



SUNUŞ

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8
C- İdareye İlişkin Bilgiler	13
1- Fiziksel Yapı	13
a) Taşınmazlar	13
b) Araç ve İş Makineleri	18
2- Örgüt Yapısı	23
a) Organizasyon Şeması	23
b) Vali	24
c) İl Genel Meclisi	25
d) İl Encümeni	30
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	32
4- İnsan Kaynakları	33
5- Sunulan Hizmetler	35
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	56
D- Diğer Hususlar	

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	57
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	58

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BELGE VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	59
1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	62
2- Mali Denetim Sonuçları	109
B- Performans Bilgileri	110
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	110
a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:	110

b) Mali Hizmetler Müdürlüğü:	110
c) Encümen Müdürlüğü	111
d) Hukuk Müşavirliği	111
e) Müdürlük (Özel Kalem Müdürlüğü)	112
f) Yazı İşleri Müdürlüğü	112
g) Sağlık İşleri Müdürlüğü	112
h) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	112
ı) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	114
i) Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	115
j) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	118
k) Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	121
l) Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	122
m) Su Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	122
n) İştiraklerimiz	122
2- Özel Önem Taşıyan Proje ve Faaliyetler	126
3- Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	161
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	161
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	167
B- Zayıflıklar	167
C- Değerlendirme	168

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK-1: Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

EK-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EK-3: Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanları (13 ad.)

TABLO DİZİNİ

Tablo 1:	İl özel idaresine Ait Lojmanların İl ve İlçelere Göre Dağılımı
Tablo 2:	İl özel idaresine Ait Başlıca Taşınmazların İl ve İlçelere Göre Dağılımı
Tablo 3:	Çanakkale İl Özel İdaresine Ait Gayrimenkul Kullanım Listesi
Tablo 4:	İl özel idaresi Taşınmazları Genel İcmali
Tablo 5:	İl özel idaresine Ait Binek Araç Dağılımı
Tablo 6:	İl özel idaresince Diğer Kurumlara Tahsis Edilen Araç ve Makine Dağılımı
Tablo 7:	İl Özel İdaremize Ait Araç ve Makine Parkı Genel Toplam Tablosu
Tablo 8:	İhtisas Komisyonlarının Oluşum Tabloları
Tablo 9:	Personelin Statü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı
Tablo 10:	Taşra Personel Durumu Dağılımı
Tablo 11:	Personelin Eğitim Durumu Dağılımı
Tablo 12:	Taşra Personeli Eğitim Durumu Dağılımı
Tablo 13:	Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı
Tablo 14:	2012 Yılı Bütçesindeki Ödeneklerin Kaynağa Göre Dağılımı
Tablo 15:	2012 Yılı Bütçesinde Ödeneklerin Yıl Sonu Durumu
Tablo 16:	2012 Yılı Bütçesinin Ekonomik Bazda Dağılımı
Tablo 17:	2012 Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Bazda Dağılımı
Tablo 18:	2012 Yılı Birimler Bazında Ödenek ve Harcana Miktarları
Tablo 19:	Ödenek Tahsis Edilen İlçe Müdürlüklerinin Gerçekleşen Bütçe Gider Tablosu
Tablo 20:	Ödenek Tahsis Edilen Birim Müdürlüklerinin Gerçekleşen Bütçe Gider Tabloları
Tablo 21:	Encümen Müdürlüğü
Tablo 22:	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Tablo 23:	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
Tablo 24:	Yazı İşleri Müdürlüğü
Tablo 25:	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Tablo 26:	Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü
Tablo 27:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Tablo 28:	Müdürlük (Üst Yönetim Hizmetleri)
Tablo 29:	İlçe Özel İdare Müdürlükleri
Tablo 30:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Tablo 31:	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Tablo 32:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Tablo 33:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Tablo 34:	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Tablo 35:	Personel Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 36:	Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 37:	Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 38:	Faiz Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 39:	Cari Transferlerin Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 40:	Sermaye Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 41:	Sermaye Transferleri
Tablo 42:	2012 Mali Yılı Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması
Tablo 43:	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri
Tablo 44:	Alınan Bağış ve Yardımların Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 45:	Diğer Gelirlerin Yıllık Gerçekleşmesi
Tablo 46:	2012 Yılında harcamaların yıl sonu toplam harcamasına oranı
Tablo 47:	Mali Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 48:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 49:	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 50:	Yazı İşleri Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 51:	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi

Tablo 52:	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 53:	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 54:	Müdür (Özel Kalem Hizmetleri) Gider Bütçesi
Tablo 55:	Encümen Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 56:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 57:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 58:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 59:	Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi
Tablo 60:	Bakanlık Yardımları
Tablo 61:	2011 Yılından 2012 yılına Devreden Ödenekler
Tablo 62:	Köylere Yapılan Yardımların Dağılımı
Tablo 63:	Köylere Yapılan Yardımların Oransal Dağılımı
Tablo 64:	Köylere Yapılan Yardım Faaliyetleri
Tablo 65:	Birlikler Eliyle Yapılan İşler İçin Aktarılan Ödenekler
Tablo 66:	Köylere Hizmet Götürme Birliği Tarafından Yapılan Yatırımlar
Tablo 67:	Katı Atık ve Turizm Altyapı Birliklerinin Ortaklık Payları
Tablo 68:	İştiraklerimiz ve 2012 Yılı Katılım Payları
Tablo 69:	İl Afet ve Acil Durum Hizmetleri 2012 Yılı Bütçesi
Tablo 70:	İl Ecümen Kararlarının Kaynağına Göre Dağılımı
Tablo 71:	Hukuk Servisi Tespit-Dava Dağılımı
Tablo 72:	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları G.S.M, Sıhhi ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri
Tablo 73:	Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama Ruhsatları
Tablo 74:	Süresi Uzatılan, Devir Edilen ve İptal Edilen Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama ve İşletme Ruhsatları
Tablo 75:	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Tarafından 2012 Yılında Yapılan Çalışmalar
Tablo 76:	2012 Yılında Koruma Uygulama ve Denetim Bürosuna Yapılan Başvurular
Tablo 77:	Çanakkale İli Yerleşim Birimi Sayıları ve Toplam Nüfusumuz
Tablo 78:	Yol Ağımız ve Genel Yapısı
Tablo 79:	Şantiye ve Asfalt Plentlerimiz
Tablo 80:	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2012 Yılı Harcama Tablosu
Tablo 81:	Yol Çalışmaları (İlçe bazında)
Tablo 82:	Yama ve Makineli Bakım Çalışmaları
Tablo 83:	2012 Yılı Akaryakıt ve Diğer Petrol Ürünleri Tüketim Bilgileri
Tablo 84:	2012 Yılında Yapılan Kar Mücadelesi Çalışmaları
Tablo 85:	OSB'ndeki Yatırımların Sektörel Dağılımı
Tablo 86:	Yatırımların Sektörel Dağılımları
Tablo 87:	2012 Yılı Gestaş Hizmet Araç Listesi
Tablo 88:	2012 Yılı Gestaş Yolcu ve Araç İstatistikleri
Tablo 89:	Toprak ve Sulama Hizmetleri
Tablo 90:	Toprak ve Sulama Hizmetleri Projeleri
Tablo 91:	2012 Yılı Askeri İçme Suyu Ödenek ve Harcama Tablosu
Tablo 92:	2012 Yılı Hidrojeolojik Etüd Tablosu
Tablo 93:	2012 Yılı Açılan Sondaj Kuyusu Tablosu
Tablo 94:	2012 Yılı İçme Suyu Çalışmalarında Verilen Hizmetler
Tablo 95:	2012 Yılı Kanalizasyon Proje, Ödenek ve Durumları
Tablo 96:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Yapımı Biten/Devam Eden Projeler(Merkez)
Tablo 97:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Yapımı Biten/Devam Eden Projeler(İlçeler)
Tablo 98:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Yapımı Biten/Devam Eden Projeler(Toplam)
Tablo 99:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Doğrudan Teminler(Merkez)
Tablo 100:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Doğrudan Teminler(İlçeler)
Tablo 101:	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Doğrudan Teminler (Toplam)
Tablo 102:	2012 KÖYDES Ödeneğinin İlçe Bazında Dağılımı

Tablo 103:	Sektör Bazında Ödenek ve Proje Durumu (31.12.2012)
Tablo 104:	2012 Yılı Yol Çalışmaları Genel Durumu
Tablo 105:	2012 Yılı Yol Çalışmaları
Tablo 106:	2012 Yılı İçme Suyu Çalışmaları Genel Durumu
Tablo 107:	2011 Yılından Devreden İçme Suyu Projeleri
Tablo 108:	2012 Yılı KÖYDES Atık Su Projeleri
Tablo 109:	2012 Yılı KÖYDES Sulama Projeleri
Tablo 110:	Faaliyet ve Proje Bilgileri
Tablo 111:	Performans Sonuçları Tablosu



 l özel idaresi olarak temel amacımız , ihtiyaç duyulan mahalli ve m  sterek nitelikli hizmetlerin en iyi şekilde karşılanarak ildeki yaşam kalitesinin arttırılmasıdır. Bu amaçla yapılan yatırımlar ve gerçekleştirilen projeler de; kaynakların etkin ve verimli olarak kullanılması sağlanmıştır.

 anakkale  l  zel İdaresi Faaliyet Raporu, 5302 Sayılı  l özel idaresi Kanunun 39. maddesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunun 41. maddesi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır. Kamu Yönetiminde mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde hazırlanan bu raporda  l  zel İdareimizin; misyonu, vizyonu, teşkilat yapısı, insan kaynakları, fiziki kaynakları, bilgi ve teknolojik kaynakları, yönetim ve iç kontrol sistemi, temel politikalar ve öncelikler ile yılı içinde yürütülen yatırımlar ve önemli projelere ait bilgilerle, mali tablolarına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

2012 Yılı Faaliyet Raporunu sizlerin bilgilerine sunarken bu faaliyetlerin yerine getirilmesinde emek ve destekleri ile katkı sağlamış olan  l Genel Meclisimizin saygı değer üyelerine,  l Encümeni  yelerimize ve emeği geçen çalışanlarımıza teşekkür ederim.

**Güngör Azim Tuna
 anakkale Valisi**

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon :

Çanakkale İlinde yerleşik kişi ve kurumlara eğitim, sağlık, tarım, çevre ve bayındırlık alanları öncelikli olmak üzere tüm kamusal hizmetleri çağdaş yönetim ve rasyonel kaynak dağılımı ilkeleri bağlamında sunup; ilin dünya mirası varlıklarını, doğasını, tarihini, kültürel ve turizme yönelik değerlerini koruyacak ve gerçekleştirilecek şekilde yatırım yaparak ildeki halkın yaşam kalitesini ve refahını yükseltmektir.

Vizyon :

Yerinden yönetim anlayışını benimsemiş, tarımsal ve kırsal altyapı sorunlarını en aza indiren, çağdaş, dinamik ve hizmetin sunumunda performansı ve kaliteyi esas alan bir kuruluş olmaktır.

Bu yolda Çanakkale İl Özel İdaresi;

- Katılımcılık ve aktif hemşehrlik: Karar alma ve uygulamada vatandaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.
- Saydamlık:Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.
- Hesap verebilirlik: Tüm faaliyetlerin sonuçlarından sorumluluk duyar.
- Sosyal içirme: Tüm vatandaşlara ihtiyaçları doğrultusunda ve kır-kent arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan bir anlayışla hizmet sunar.
- Ulaşılabilirlik: Vatandaşların hizmetlere ulaşabilirliğinin etkin olarak sağlanması.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile kamu kurumlarında performans bütçe uygulanmaya başlanmıştır. Bununla kamu kaynaklarının daha etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verilebilirlik, mali saydamlık, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması amaçlanmıştır.

22/02/2005 tarihinde TBMM’de kabul edilen ve 04/03/2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl özel idaresi Kanununda görev ve sorumluluklar ile yetkileri altıncı ve yedinci maddelerde sayılmıştır.

Bunlar;

İl özel idaresinin görev ve sorumlulukları;

Madde 6: İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla ;

a) Gençlik, spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının, yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

c) Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, İl özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir.

d) Bu fıkra göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkra da öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

e) İl özel idaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

f) İl çevre düzeni planı; Valinin koordinasyonunda, Büyükşehirlerde Büyükşehir Belediyeleri,

g) Diğer illerde il belediyesi ve İl özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

h) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

i) İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

j) Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

k) Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin Valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları;

Madde 7- İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların İl özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince İl özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

i) İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

k) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri İl özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

l) İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçlar, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

m) Diğer taraftan Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü 5286 Sayılı Kanun ile kaldırılarak,taşra teşkilatı (bölge ve il müdürlükleri) İl özel idaresine bağlanmıştır. Bu nedenle 1985 yılından beri yürürlükte olan 3202 sayılı ‘Köye Yönelik Hizmetler’ Hakkında Kanun kapsamındaki görevler de il özel idarelerine devredilmiştir. Buna göre 3202 sayılı Kanunun 2. maddesinde sayılan hizmetler (görevler) şu şekilde sıralanmıştır.

Madde 2 – Köye yönelik hizmetler şunlardır:

a) Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ve bunlara bağlı yerleşme birimlerinin, orman yolları orman içi yolların yol ağını tespit etmek, bu yolları, köprüleri, sanat yapılarını, köy içi yollarını yapmak, mevcutları geliştirmek, trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlemek,

b) Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun bir şekilde, toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını, korunmasını, geliştirilmesini sağlamak, çiftçilerin hizmetine götürmek üzere gerekli araştırma, etüt, hizmet ve yatırımlara ait program ve projeleri yapmak ve yaptırmak, bunlardan tasvip edilenleri uygulamak ve uygulattırmak,

c) Köy ve bağlı yerleşim birimlerinin yol, su, elektrik, kanalizasyon tesislerinin inşaatı, bakımı, onarımı, geliştirme ve işletme hizmetlerini düzenlemek üzere gerekli tedbirleri almak, bakım, onarım, işletme ve geliştirme hizmetlerine ait esasları tespit etmek ve yürütmek,

d) Baraj, havaalanı, fabrika savunma ile ilgili tesislerin ve diğer tesislerin inşaatı, tarih ve tabiat kıymetlerinin korunması gibi amaçlarla yapılacak kamulaştırmalar ve özel kanunların uygulanması sebebiyle yerlerini terk etmek zorunda kalanlardan geçim imkanlarının kısmen veya tamamen kaybedecek nüfus ile göçmen ve göçbeleri ve bulunduğu yerde geliştirilmesi mümkün olmayan orman içi köyleri, köy nüfusunun çoğunluğu tarafından istenmesi halinde köylerin mahalle, kom, mezra gibi dağınık yerleşme yerlerini yeni bir yerleşme yerinde toplamak, tarım içi ve tarım dışı sahalarda iskan etmek,

e) Köy ve bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu ve kullanma suyu tesislerini yapmak, geliştirmek ve yapımına destek olmak, sondaj kuyuları açmak, bu maksatla umuma ait sular ile kanunlarla köye ve köylüye devir ve tahsis edilmiş veya köyün veya köylerin eskiden beri intifaında bulunmuş olan suları; köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin, askeri garnizonların ihtiyacına göre tevzi etmek, kısmen veya tamamen başka köye, köylere, bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara tahsis etmek ve tahsis şeklini değiştirmek,

Sahipli veya koyun bedeli mukabili iktisap ettiği sularla diğer gayrimenkulleri, 2492 sayılı Kamulaştırma Kanunu gereğince kamulaştırmak veya gayrimenkul üzerinde irtifak hakkı tesis etmek, Su tesislerinin vücuda getirilmesine ve su yollarının geçirilmesine lüzumlu olan arazi, Devlet hukum ve tasarrufu altında veya koyun ve köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin umumi yerleri içinde bulunuyorsa o araziler hakkında da bu fıkra hükmü uygulanır.

f) Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan yabancı fıstıklık, zeytinlik, sakızlık, harnupluk ve makiliklerin alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli projeleri ve programları hazırlamak, hazırlatmak, tasvip edilenleri uygulamak ve uygulatmak.

g) Tarım alanlarının gayesine uygun bir şekilde kullanılmasını sağlamak, denetlemek ve bu konu ile ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak,

h) Devletin hüküm ve tasarruf altında veya özel mülkiyetinde bulunan taşlı, asitli, alkali veya turbiyer toprakları ve kurutulmuş sahaları tarıma elverişli hale getirmek,

i) Devletçe ikmal edilmiş sulama tesislerinden alınan veya her ne suretle olursa olsun tarım alanlarında bulunan suyun tarımda kullanılması ile ilgili arazi tesviyesi, tarla başı kanalları, tarla içi sulama ve drenaj tesisleri gibi tarım sulaması hizmetlerini ve bu konularda gerekli diğer işleri yapmak, Ekonomik üretime imkân vermeyecek derecede parçalanmış, dağılmış, şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin teknik, ekonomik ve işletme imkânları ölçüsünde toplulaştırılmasını yapmak,

j) Yağışların ve sel sularının zararlarını önleyici ve depolayıcı tarım arazilerinin sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak ve yaptırmak, Sulama suyu ihtiyacı saniyede 500 litreye kadar olan suların tesislerini kurmak ve işletilmelerini sağlamak, ayrı mahiyette evvelce yapılmış tesisleri ikmal, ıslah ve tevsi etmek ve işletilmelerini sağlamak,

k) Toprak muhafaza, arazi ıslahı ve sulama gibi faaliyetlerde gerektiğinde birlikler, ortaklıklar, döner sermayeli ve tüzelkişiliği haiz işletmeler kurmak veya döner sermayeli işletmelerini, bu işlerle meşgul birimleri, şirketlere veya işletmelerce ortak etmek, bunlarla ilgili her türlü anlaşmalar yapmak,

l) Küçük akarsular ile güneş, rüzgâr ve diğer enerji kaynakları ve tesislerinden faydalanılarak köylerin elektrikleştirilmesi için tesisler yapmak, yaptırmak,

m) 1306 sayılı İskan Kanununa göre nakledilen veya toplulaştırılacak köyler için arsa tefrik etmek, diğer kasaba ve köylerin imar planlarının ve ihtiyaç sahiplerine konut ve tarımsal işletme tesisleri için tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kendi evini yapana yardım metoduna dayalı olarak gerekli kredileri vermek, köy içi altyapıları, sosyal tesisler ve istihdam yaratacak ekonomik tesisleri yapmak ve yaptırmak, yıllık harcama planları yaparak Özel İskan Fonunu kullanmak ve bu fondan yapılan kaynak tahsisleri ile yatırımları gerçekleştirmek,

n) Deprem ihtimalinin en fazla olduğu aktif deprem kuşaklarında bulunan köylerdeki nüfusun konut ve tarımsal tesislerini depreme dayanıklı hale getirmek maksadıyla kredi vermek,

o) Serbest göçmen işlerini yürütmek, özel kanunlar gereğince iskânlı göçmen kabul etmek,

ö) Kiraya verilecek hazine arazisi genişliğini, kira bedelini ve kiralayacak olan topraksız veya yeteri toprağı olmayan çiftçileri tespit etmek ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki arazinin tespit, tayin ve her türlü ölçü işlerini yapmak ve Hazine adına tescil işlemlerini yaptırmak ve evvelce dağıtılan arazilerde tashih, ıslah ve istirdat işlemlerini yapmak, mera, yaylak ve kışlakların tespit, tahdit ve tahsisini yapmak, ayrıca lüzumlu hallerde bunlardan ihtiyaç fazlalarının tespiti ile Hazine adına tescilini sağlamak,

p) Hizmet için lüzumlu her türlü harita, istiksaf, araştırma, etüt proje, istatistik, envanter, birim fiyat ve analiz gibi işleri yapmak, yaptırmak,

r) Hizmet ve tesislerin yapılması, geliştirilmesi, onarım, bakım ve emniyetle işletilmesi için gerekli tesis, atölye, bakım evi, laboratuvar, araştırma ve verici telsiz istasyonu, idari ve sosyal diğer tesislerin plan ve projelerini ve inşaatını yapmak, yaptırmak, onarmak, işletmek, kiralamak ve bakımlarını sağlamak, tesislerin kullanılmasına emniyet ve korunmasına esas olan kaideleri tespit etmek, yürütmek ve kontrol etmek,

s) Her türlü alet - edevat, taşıt ve makineler ile donatılarını, bunların işletilmesi, tamiri için gerekli bütün malzemeyi vasıflarıyla belirlemek, sağlamak, icabında imal etmek ve ettirmek, arazi dâhil bina ve taşınmaz malları geçici olarak kullanmak, kamulaştırmak ve satın almak,

ş) İçme suyu tahlilleri ile toprak ve bitüm deneylerini yapmak, yaptırmak,

t) Toprak etüdü ve her türlü toprak analizleri, sınıflandırmaları ve toprak harita raporlarını yapmak, yaptırmak,

u) Evvelce dağıtılan toprakların dağıtım tarihindeki merci mevzuat hükümlerine uygun olarak işletilmeyenlerinin geri alınması ile ilgili işlemleri yürütmek,

ü) Yerleşme birimlerinde çevre sağlığı hizmet ve düzenlemelerini gerçekleştirmek,

Kanuni Yetki ve İmtiyazlar:

Kanunda verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek, yasak koymak, uygulamak, kanunda belirtilen cezaları vermek, borç almak, bağış kabul etmek, hizmetlerin yürütülmesi amacıyla taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak temin etmek, vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak ile belediye sınırı dışındaki gayri sıhhi müesseselere, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek İl özel idaresinin yetki ve imtiyazlarındandır.

C) İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Bu bölümde İl özel idaresinin sahip olduğu taşınmazları, araç ve iş makineleri, teknik donanımları ile ortak ve üye olunan kuruluşlar hakkında genel bilgiler verilecektir.

Merkez Hizmet Binası: Çanakkale İl Özel İdaresi İl merkezinde Kayserili Ahmet Paşa Caddesi üzerinde, Valilik binası yanında kendi Hizmet Binasında Ana Merkez olarak hizmet vermekte olup; İl Genel Meclisi, İl Encümeni Toplantı Salonu, Müdürlük ve Encümen Müdürlüğü bu binada faaliyet göstermektedir.

Ek Hizmet Binası: İzmir Yolu Atatürk Caddesi üzerinde hizmet vermekte olup; Genel Sekreterlik, Genel Sekreter Yardımcıları, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü ve Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü bu binada faaliyet göstermektedir.

a)Taşınmazlar

Lojmanlar:

Çanakkale İl Özel İdaresine ait toplam 96 adet kamu lojmanı bulunmaktadır. Bu konutlarla ilgili olarak 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ile Kamu Konutları Yönetmeliğinin hükümleri çerçevesinde hazırlanan “Çanakkale İl Özel İdaresi Konut Yönergesi” 06/10/2006 tarih ve 2006 / 89 sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile yürürlüğe girmiştir. Bu Yönergeye göre konutların işlemleri Konut Yönergesine göre; geçici, görev ve sıra tahsisli olarak yapılmaktadır.

Tablo-1: İl özel idaresine Ait Lojmanların İl ve İlçelere Göre Dağılımı:

SN	İl/ İlçe	Lojman Adeti
1	MERKEZ	72
2	AYVACIK	1
3	BAYRAMİÇ	1
4	BİGA	1
5	ÇAN	2
6	ECEABAT	2
7	EZİNE	3
8	LAPSEKİ	1
9	GELİBOLU	1
10	YENİCE	1
	TOPLAM	85

Tablo-2: İl özel idaresine Ait Başlıca Taşınmazların İl ve İlçelere Göre Dağılımı:

SN	İl / İlçe Mahallesi	Mevkii	Cinsi	Kullanım Şekli Mevcut Durum
1	MERKEZ	Liman Bayırı	Bina	Vali Konağı
2	MERKEZ	Liman Bayırı	Arsa	Vali Konağı Bahçesi
3	MERKEZ	Liman Bayırı	Arsa	Vali Konağı Bahçesi
4	MERKEZ	Liman Bayırı	Arsa	Vali Konağı Bahçesi
5	MERKEZ	Ziveriye Sok.	Bina	Hizmet Binası
6	MERKEZ	Barbaros Mah.	Arsa	Hizmet Binası
7	MERKEZ	Barbaros Mah.	Arsa	Atölye ve Akaryakıt Deposu Olan Arsa
8	MERKEZ	Stadyum Cad.	Bina	Eski Hizmet Binası (Kirada)
9	MERKEZ	Sakızlı Çeşme	Bina	Halk Eğitim Mrkz. Müd.(Tahsisli)
17	MERKEZ	Barbaros	Arsa	2 Blok (12) Lojman
18	MERKEZ	Çiftlik	Tarla	İdari Bina, Şantiye, (16) Lojman (Maliye Hazinesi-İntifa Hakkı)
20	MERKEZ	Asafpaşa Cad.	Bina	(10) İşyeri Olan İş Hanı (Kirada)
21	MERKEZ	Güzelyalı	Tarla	Çadır Kamp Yeri
22	MERKEZ	Güzelyalı	Tarla	OTEL (Kirada)
23	MERKEZ	Çimenlik	Arsa	(14) İşyeri Olan İş Hanı (Kirada)
24	MERKEZ	Matbaa Sok.	Bina	(5) İşyeri Olan İş Hanı (Kirada)
25	MERKEZ	K.Ahmetpaşa	Arsa	(6) İşyeri Olan Otel (Kirada)
26	MERKEZ	Çanakcılar	Tarla	Aygır Deposu Olan Tarla (Kirada)
27	MERKEZ	Fetvahane	Bina	(1)İşyeri- İdare Mahkemesi (Tahsisli)
28	MERKEZ	K.Ahmetpaşa	Arsa	(9) İşyeri olan İş Hanı (Kirada)
1	AYVACIK	Atatürk Cad.	Bina	18 Matr.Ünv.M.Y.O (Kirada)
2	AYVACIK	Gedene	Bina	Mola Tesisi-Şantiye Binası
5	AYVACIK	Kadırga	Tarla	Otel (Kirada)
6	AYVACIK	Döşeme	Bina	Fabrika Binası (Kirada)
1	BAYRAMİÇ	Kökleri	Tarla	51/100 Hisseli Soğuk Hava Tesisi ve Halı Saha
2	BAYRAMİÇ	Camikebir Mah.	Bina	Sanayi yeri (Kirada)
3	BAYRAMİÇ	Evciler	Tarla	Alabalık Tes.(Tesis Gestaş'a Ait)
5	BAYRAMİÇ	Çarşı Mah.	Bina	Eski Hizmet Binası (Boş -Tarihi Eser)
6	BAYRAMİÇ	Ağaçköy	Tarla	Şantiye Binası (Maliye Hazinesi- Tahsis)
1	BİGA	İstiklal Mah.	Bina	Hizmet Binası 1 Lojman
2	BİGA	Kıraltı	Arsa	Kaymakam Lojmanı
3	BİGA	Ilıcabaşı	Bina	Kaplıca Tesisi (Kirada)
4	BİGA	Hamdibey Mah.	Arsa	Şantiye Binası
5	BİGA	Hamdibey Mah.	Arsa	Şantiye Binası
6	BİGA	Hamdibey Mah.	Arsa	Şantiye Binası
7	BİGA	Hamdibey Mah.	Arazi	Şantiye Binası (D.S. M' de 500 m2 lik kısım irtifak hakkı)
8	BİGA		Bina	Öğretmenevi (Tahsisli)
9	BİGA	Turan Mah.		Metruk Mezarlık (Şehitlik)
3	ÇAN	Cumhuriyet Mah..	Tarla	Şantiye Binası
1	ECEABAT	Cumhuriyet Cad.	Arsa	
3	ECEABAT	Cumhuriyet Cad.	Arsa	4.107 m2'nin 1500 m2 si Kaymakam Lojmanı Tahsisli. Maliye Hazinesi
4	ECEABAT	Çan Ovası	Arsa	(Boş)
5	ECEABAT	Çan Ovası	Arsa	(Boş)
6	ECEABAT	Kale Önü		Kültür Bakanlığından Tahsisli (Kirada)
7	ECEABAT	Sarı Kule		Kültür Bakanlığından Tahsisli (Kirada)
1	EZİNE	Yahşibey	Arsa	Eski Hiz.Binası (Kütüphane Müd.ne Tahsis)

				2(Lojman)
3	EZİNE	Seferşah Mah.	Arsa	75. Yıl İlköğretim Okul Bahçesinde Halı Saha (Kirada)
4	EZİNE	Akcakeçili	Arsa	Termal Otel İnşaatı
5	EZİNE		Arsa	Şantiye Binası
1	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Bina	Eski Kaymakam Lojmanı (Boş)
2	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Bina	Depo (Boş)
3	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Bina	Hizmet Binası (1) Lojman
4	LAPSEKİ	Mezbbba Yolu	Bina	Depo (Kirada)
9	LAPSEKİ	Umurbey	Arsa	Yıkık Okul (Arsa)
1	GELİBOLU	Alaattin Mah.	Arsa	Bitişik İki Arsa Üzerinde (1) Kagir Dükkan (Kirada)
2	GELİBOLU	Alaattin Mah.	Arsa	Bitişik İki Arsa Üzerinde (1) Kagir Dükkan (Kirada)
3	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Kirada
4	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Kirada
5	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Kirada
6	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Boş (Mahkemede)
7	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Boş (Mahkemede)
8	GELİBOLU	Hocahamza Mah.	Arsa	Kaymakam Lojmanı arsası
10	GELİBOLU	Camikebir Mah.	Arsa	Eski Hizmet Binası (SGK'na Kirada)
11	GELİBOLU	Camikebir Mah.	Arsa	Eski Kaymakam Lojmanı (Tarihi Eser 49 Yıllığına Belediyeye Kiralık)
12	GELİBOLU	Alaattin Mah.	Arsa	Bahçeli Kagir Aşım Durağı
13	GELİBOLU	Bolayır	Tarla	Kirada
14	GELİBOLU	Bolayır	Tarla	Kirada
15	GELİBOLU	Evreşe	Tarla	Kirada
16	GELİBOLU	Evreşe	Tarla	Kirada
3	YENİCE	Asar Mah.	Arsa	Hükümet Konağı Yapımına Tahsisli
1	ECEABAT		İskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)
2	BOZCAADA		İskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)
3	EZİNE	Geyikli	İskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)
4	GELİBOLU		İskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)
5	LAPSEKİ		İskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)
6	ÇANAKKALE		İskele	Türkiye Denizcilik İşletmeleri (Tahsis)

Tablo-3: Çanakkale İl özel idaresine Ait Gayrimenkul Kullanım Listesi:

S.N.	Gayrimenkul	Sayısı	Açıklama
1	Hizmet Binası	5	
2	Atölye	1	
3	Arsa	15	
4	Bina	5	
5	Lojman	96	
6	Şantiye ve Şantiye Binası	5	
7	İşhanı	4	38 adet işyeri olan
8	Otel	2	
9	Tarla	9	
10	İşyeri	2	
11	Mola Tesisi	1	
12	Fabrika Binası	1	
13	Soğuk Hava Tesisi	1	
14	Sanayi Yeri	1	
15	Alabalık Tesisi	1	
16	Kaplıca Tesisi	1	
17	Mezarlık	1	

18	Halı Saha	2	
19	Dükkan	1	
20	İskele	6	
22	Depo	2	
23	Çadır-Kamp Yeri	1	
24	Diğer	3	

Tablo- 4 : İl özel idaresi Taşınmazları Genel İcmali

Kod.	İl-İlçeler	Toplam Tapu Adedi	M2	Açıklamalar
17.01.	Merkez İlçe	196	768.669,83	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.02.	Ayvacık	12	51.416,90	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.03.	Bayramiç	62	454.197,10	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.04.	Biga	34	98.690,39	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.05.	Çan	16	66.452,11	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.06.	Eceabat	6	16.346,15	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.07.	Ezine	16	104.675,26	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.08.	Gelibolu	43	215.614,80	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.09.	Lapseki	15	20.716,72	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.10.	Yenice	375	1.570.086,68	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
17.11.	Gökçeada	1	145,14	Envanter Çalışmaları Devam Etmektedir.
Toplam:		776	3.367.011,08	

b) Taşıtlar :

Çanakkale İl Özel İdaresinin Demirbaşına Kayıtlı Olan 22 Adet binek otomobil, 28 adet binek araç tüm idari hizmetlerde kullanılmakla birlikte, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç ve Makine Parkında kayıtlı (25 adet damperli kamyon, 11 adet greyder, 6 adet lastik tekerlekli yükleyici, 3 adet ekskavatör, 2 adet semi-treyler, 3 adet büz makinesi, 9 adet silindir, 7 adet kanal kazıcı, 1 adet sabit kasa kamyon, 1 adet akaryakıt tankeri, 6 adet distribütör, 3 adet roley tankeri, 5 adet seyyar asfalt bakım distribütörü, 1 adet seyyar yağlama kamyonu, 8 adet jeneratör, 1 adet konkasör) 92 adet iş makinesi bulunmaktadır..İl özel İdaremize ait binek araç ve makine dağılımlarına ait detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo-5: İl özel idaresine Ait Binek Araç Dağılımı :

İL ÖZEL İDAREMİZE AİT BİNEK ARAÇ VE MİNİBÜS DAĞILIMI						
S.N.	PLAKA NO	MODEL YILI	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK/KURUM	AÇIKLAMA
1	17 AA 001	2006	Mercedes	CLK	Valilik Hizmetlerinde	
2	17 ET 071	1997	Opel	Vectra	İl Özel İdare Hizmetlerinde	
3	17 DS 003	1992	Fiat	Şahin	Valilik Hizmetlerinde	
4	17 ED 393	1992	Fiat	Kartal	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
5	17 AE 977	1997	Fiat	Şahin S	Valilik Hizmetlerinde	
6	17 FE 071	2007	Toyota	Corolla	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
7	17 FE 002	2007	Toyota	Corolla	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
8	17 EV 054	2007	Fiat	Albea	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
9	17 EU 882	2007	Fiat	Albea	Valilik Hizmetlerinde	
10	17 FL 615	2007	Fiat	Albea	Sosyal Hizmetler İl Md. Hiz.	
11	17 FL 616	2009	Fiat	Albea	Valilik Hizmetlerinde	
12	34 GD 3015	2009	Fiat	Albea	İl Milli Eğitim Md. Hizmetinde	
13	17 AT 001	1998	Ford	Escord	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
14	17 DZ 457	2001	Renault	Megane	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
15	17 FL 678	2001	Renault	Megane	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
16	17 FL 677	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
17	17 FL 678	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
18	17 FL 679	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
19	17 FL 680	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
20	17 FU 001	2011	Renault	Fluence	Valilik Hizmetlerinde	
21	17 FL 682	2009	Renault	Megane	İl Kültür Md. Hizmetinde	
22	17 FK 061	2009	Renault	Megane	İl Milli Eğitim Md.	

					Hizmetinde	
23	17 AE 235	1998	Ford	Transit Minibüs	Basın Müdürlüğü Hizmetlerinde	
24	17 AS 571	1998	Ford	Transit Minibüs	Özel İdare Servis Hizmetlerinde	
25	17 FD 941	2002	Wolksvage n	Minibüs	Valilik Hizmetlerinde	
26	17 DC 787	1997	Hyundai		Valilik Hizmetlerinde	
27	17 FC 104	1999	Nissan		Valilik Hizmetlerinde	
28	17 FT 895	2011	Fiat	Ducato	İl özel idaresi Hizmetlerinde	
29	34 DH 6953		Renault	Symbol	İl özel idaresi Hizmetlerinde	KİRALIK
30	34 BM 6569		Renault	Symbol	İl özel idaresi Hizmetlerinde	KİRALIK
31	34 BM 6570		Renault	Symbol	İl özel idaresi Hizmetlerinde	KİRALIK
32	34 GF 2302		Renault	Symbol	İl özel idaresi Hizmetlerinde	KİRALIK
33	34 HH 4378		Renault	Symbol	İl özel idaresi Hizmetlerinde	KİRALIK
34	34 EKS 21		Renault	Symbol	İl özel idaresi Hizmetlerinde	KİRALIK
35	34 EKS 62		Renault	Symbol	İl özel idaresi Hizmetlerinde	KİRALIK
36	34 BM 6563		Renault	Symbol	Valilik Hizmetlerinde	KİRALIK
37	17 FC 106		Isuzu		İl özel idaresi	
38	17 EU 535		Isuzu		İl özel idaresi	
39	17 EU 532		Isuzu		İl özel idaresi	
40	17 EU 531		Isuzu		İl özel idaresi	
41	17 EU 533		Isuzu		İl özel idaresi	
42	17 EU 534		Isuzu		İl özel idaresi	
43	17 FC 105		Isuzu		İl özel idaresi	
44	17 FP 410		Isuzu	NPR	İl özel idaresi	
45	17 FP 411		Isuzu	NPR	İl özel idaresi	
46	17 AU 962		Ford	Ranger	İl özel idaresi	
47	17 EH 592		Ford	Ranger	İl özel idaresi	
48	17 EF 763		Ford	Ranger	İl özel idaresi	
49	17 EH 986		Ford	Ranger	İl özel idaresi	
50	17 FP 317		Tata		İl özel idaresi	

Tablo-6: İl özel idaresince Diğer Kurumlara Tahsis Edilen Araç ve Makine Dağılımı :

İL ÖZEL İDARESİNCE DİĞER KURUMLARA TAHSİS EDİLEN ARAÇ VE MAKİNA DAĞILIMI						
S.N.	PLAKA NO	MODEL YILI	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK/KURUM	AÇIKLAM A
1	34 FA 3149		Reanult	Symbol		KİRALIK
2	34 FA 3551		Reanult	Symbol		KİRALIK
3	34 YB 4137		Reanult	Symbol		KİRALIK
4	34 FA 3486		Reanult	Symbol		KİRALIK
5	34 YC 4826		Reanult	Fluence		KİRALIK

6	17 DU 331		BMC	NMC62 4	İl özel idaresi	
7	17 DU 032		BMC	NMC62 4	İl özel idaresi	
8	17 DF 736		BMC	NMC62 4	İl özel idaresi	
9	17 ED 723		Fatih	170-25	İl özel idaresi	
10	17 AP 103		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
11	17 AR 341		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
12	17 AR 447		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
13	17 EL 537		Fatih	170-25	İl özel idaresi	
14	17 ED 738		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
15	17 ES 534		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
16	17 ES 568		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
17	17 AU 079		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
18	17 LU 075		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
19	17 LU 076		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
20	17 DC 607		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
21	17 AK 762		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
22	17 ET 526		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
23	17 DA 603		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
24	17 EK 862		Fatih	220-26	İl özel idaresi	
25	17 DN 996		Fatih	BMC	İl özel idaresi	
26	17 DZ 305		Yavuz	2200	İl özel idaresi	
27	17 AT 079		Man	18-220	İl özel idaresi	
28	17 AP 735		Man	18-220	İl özel idaresi	
29	17 EH 462		Man	26-321	İl özel idaresi	
30	17 AF 637		Man	33-372	İl özel idaresi	
31	17 FF 223		Ford	Cargo	İl özel idaresi	
32	17 EA 200		Ford	Cargo	İl özel idaresi	
33	17 TN 763		Ford	Cargo	İl özel idaresi	
34	17 AE 954		Mercedes	3031	İl özel idaresi	
35	17 AR 394		Mercedes	3031	İl özel idaresi	
36	17 AR 374		Mercedes	3031	İl özel idaresi	
37	17 AT 476		Mercedes	3031	İl özel idaresi	
38	17 AT 486		Mercedes	3031	İl özel idaresi	
39	17 AT 594		Özsan		İl özel idaresi	
40	00-21102		Mitsubishi	MG-530	İl özel idaresi	
41	00-21201		Mitsubishi	MG-530	İl özel idaresi	
42	00-21296		Mitsubishi	MG-530	İl özel idaresi	
43	00-21400		Mitsubishi	MG-530	İl özel idaresi	
44	00-21500		Mitsubishi	MG-530	İl özel idaresi	
45	00-21501		Mitsubishi	MG-530	İl özel idaresi	
46	17-000015		Volvo		İl özel idaresi	KİRALIK
47	17-000016		Volvo		İl özel idaresi	KİRALIK
48	17-000017		Volvo		İl özel idaresi	KİRALIK
49	17-001042		Volvo		İl özel idaresi	KİRALIK
50	17-001043		Volvo		İl özel idaresi	KİRALIK
51	94-31019		Pi Makine	Pi-1061	İl özel idaresi	
52	96-31039		Hyundai	HL750	İl özel idaresi	
53	97-31030		Hyundai	HL750	İl özel idaresi	
54	00-31131		Komatsu	WA 320-3	İl özel idaresi	
55	00-31241		Komatsu	WA 320-3	İl özel idaresi	

56	00-31193		Komatsu	WA 320-3	İl özel idaresi	
57	96-40006		Hyundai	290-LC-3	İl özel idaresi	
58	N80111101		Hyundai	R290-LC-7A	İl özel idaresi	
59	N80710227		Hyundai	R290-LC-7A	İl özel idaresi	
60	93-42033		Çukurova	828 B	İl özel idaresi	
61	94-42019		Hidromek	HMK100	İl özel idaresi	
62	96-42013		Hidromek	HMK100	İl özel idaresi	
63	01-42911		Çukurova	875B	İl özel idaresi	
64	35S122346		Hidromek	EMK-102 S	İl özel idaresi	
65	35A60132		Hidromek	EMK-102 S	İl özel idaresi	
66	A44TC5R9600419		Çukurova	960	İl özel idaresi	
67	04-87004		Bomag	BW 24R	İl özel idaresi	
68	87-88088		Komatsu	JV100	İl özel idaresi	
69	87-88139		Komatsu	JV100	İl özel idaresi	
70	97-88023		Bomag	BW 121D	İl özel idaresi	
71	00-88079		HAMM	BEFM 1012	İl özel idaresi	
72	00-88144		HAMM 2420-D	2420-D	İl özel idaresi	
73	90-89018		Sermak	SR-90	İl özel idaresi	
74	62420720		Volvo	DD24	İl özel idaresi	
75	192659		Volvo	IRDD24	İl özel idaresi	
76	BGF0012177		Atlas Copco		İl özel idaresi	
77	BGF0012174		Atlas Copco		İl özel idaresi	
78	BGF0012178		Atlas Copco		İl özel idaresi	
79	77-62008		Veral		İl özel idaresi	
80	85-62003		Asmak Yerli		İl özel idaresi	
81	88-62025		Efe Yerli		İl özel idaresi	
82	00-62002		Asmaksan		İl özel idaresi	
83	17 UC 328		VIMPO		İl özel idaresi	
84	17 UC 329		VIMPO		İl özel idaresi	
85	17 UC 332		VIMPO		İl özel idaresi	
86	17 DY 672		Düz Dorsesi		İl özel idaresi	
87	17 AC 895				İl özel idaresi	
88	17 EU 212				İl özel idaresi	
89	17 AN 336				İl özel idaresi	
90	17 FR 263		AKS 2DR		İl özel idaresi	
91	17 FR 394		AKS 18		İl özel idaresi	
92	17 FR 793				İl özel idaresi	

Tablo-7: İl Özel İdaremize Ait Araç ve Makine Parkı Genel Toplam Tablosu:

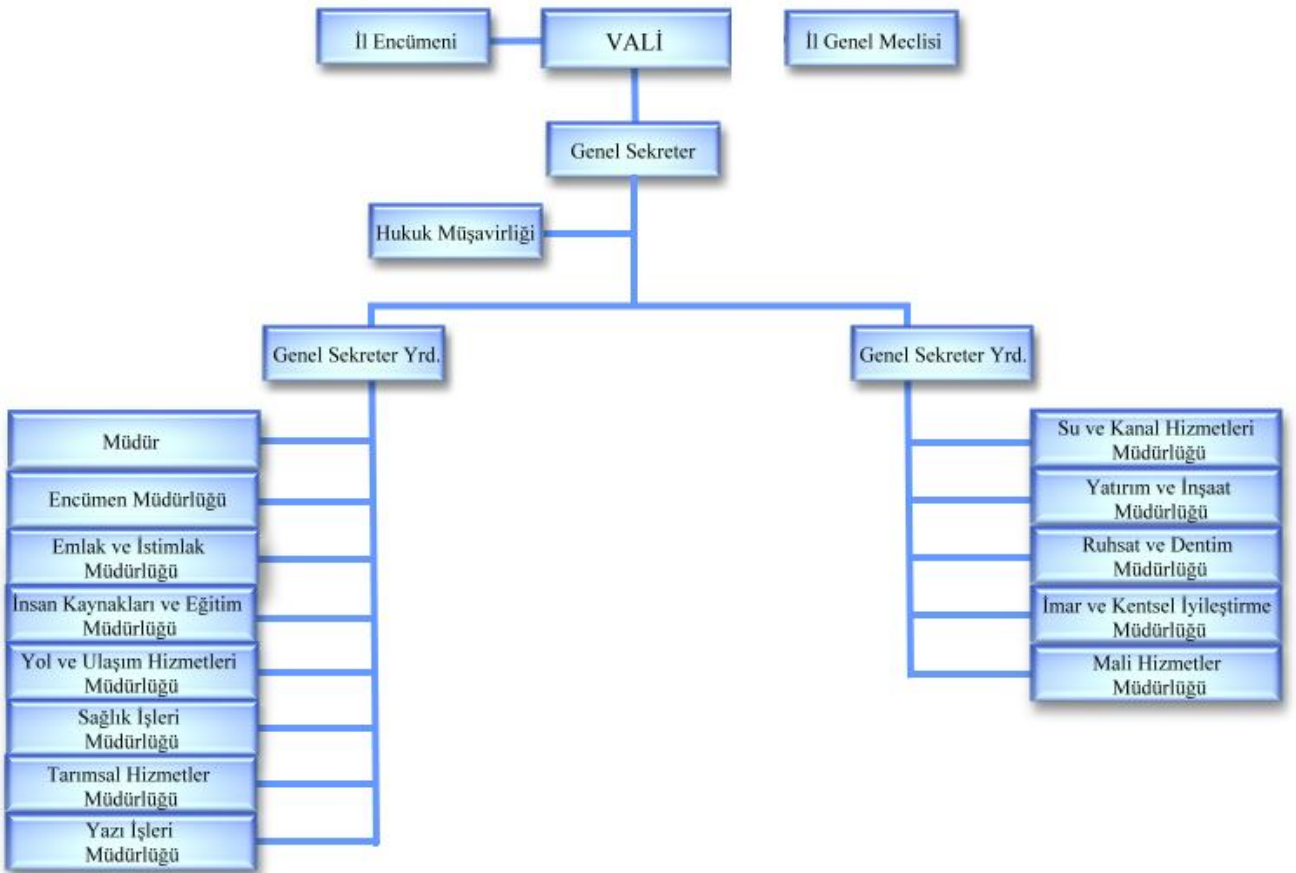
İL ÖZEL İDAREMİZE AİT ARAÇ VE MAKİNA PARKI GENEL TOPLAM TABLOSU			
S.N.	ÇEŞİDİ	ADET	AÇIKLAMA
1	OTOMOBİL	27	
2	MİNİBÜS	6	
3	PİCK : UP	14	
4	DAMPERLİ KAMYON	25	
5	GREYDER	11	
6	DOZER	--	
7	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	6	
8	EKSKAVATÖR	3	
9	KOMPRESÖR	--	
10	SEYYAR YAĞLAMA KAMYONU	1	
11	SEMİ : TREYLER	2	
12	BÜZ MAKİNASI	3	
13	SİLİNDİR	9	
14	KANAL KAZICI	7	
15	SABİT KASA KAMYON	1	
16	TREYLER ÇEKİCİ	2	
17	AKARYAKIT TANKERİ	1	
18	DİSTRİBÜTÖR	6	
19	ROLEY TANKERİ	3	
20	SEYYAR ASFALT BAKIM DİSTRİBÜTÖRÜ	5	
21	ASFALT PLENTİ	-	
22	KAMP TREYLER	-	
23	JENERATÖR	8	
24	ASFALT SÜPÜRGESİ	1	
25	KONKASÖR	1	

2- TEŞKİLAT YAPISI

a) Örgüt Yapısı

5302 Sayılı İl özel idaresi Kanunu'nun 36. maddesi gereğince örgüt yapısı İçişleri Bakanlığınca çıkarılan "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" ile yeniden yapılandırılmıştır. Bu Kanun çerçevesinde Çanakkale İl Genel Meclisinin 06/07/2011 tarih ve Temmuz ayı 3. Birleşiminde alınan 61 No'lu Kararı ile Çanakkale İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması Kabul edilmiştir. Teşkilat şemamıza göre Vali başkanlığında; 1 Genel Sekreter, 2 Genel Sekreter Yardımcısı, 13 müdürlük hizmetlerin yürütülmesinde idari mekanizmayı oluşturmaktadır. Kurumun bu yapılanmayı, değişebilecek yasal ve çevresel şartlara göre hizmet kalitesini artırmak için güncelleme hakkı her zaman vardır.

Çanakkale İl Özel İdaresinin Teşkilat Şeması Aşağıda Yer almaktadır.



b) Vali :

Vali, İl özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. 12/03/2011 tarihinde Sayın; Güngör Azim TUNA Çanakkale Valisi olarak atanmıştır. 5302 Sayılı İl  zel idaresi Kanununun 30. maddesine göre Valinin görev ve yetkileri ise şu şekilde belirtilmiştir.

Madde 30- Valinin görev ve yetkileri;

- İl  zel idaresi teşkil tının en üst amiri olarak İl  zel İdaresi teşkil tını sevk ve idare etmek, İl  zel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak,
- İl  zel idaresini stratejik pl na uygun olarak yönetmek, İl  zel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak b t ceyi, İl  zel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,
- İl  zel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek,
- İl encümenine başkanlık etmek,
- İl  zel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek,
- İl  zel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak,
- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak,
- B t ceyi uygulamak, b t cede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak,
- İl  zel idaresi personelini atamak,
- İl  zel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek,
- şartsız bağışları kabul etmek,
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,
- B t cede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan  deneği kullanmak,
- Kanunlarla İl  zel İdaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Norm kadro çerçevesinde İl  zel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek,
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahall  idareler ve mahall  idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek,
- Diğer mahall  idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek,

- İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

c) İl Genel Meclisi:

2972 sayılı Kanuna göre yapılan 29 Mart 2009 tarihli Mahalli İdareler Seçim sonucuna göre Çanakkale İl Genel Meclisi bir başkan ve 33 üyeden oluşmaktadır. İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri 5302 sayılı Kanunu'nun 10. maddesinde yer almaktadır.

Madde 10: İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

Genel Sekreter

Genel Sekreter, İl özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni kararlarına, İl özel İdaresi'nin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenlemekte ve yürütmektedir. Bu amaçla; İl özel İdaresi kuruluşlarına gereken emirleri vermekte ve bunların uygulanmasını gözetmektedir. Genel Sekreter, yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden Vali'ye karşı sorumludur. Çanakkale İl Özel İdaresi teşkilatında Genel Sekreterlik görevini yürüten yöneticimiz; Ayhan GİDER 08/06/2005 tarihinde Bakanlık oluru ile atanmıştır.

Çanakkale İl Özel İdaresinin Genel Sekreterliğe bağlı birimleri;

- 2 Genel Sekreter Yardımcılığı,
- Hukuk Müşavirliği,
- 13 Müdürlük,
- 9 İlçe Özel İdare Müdürlüğü.

Genel Sekreter Yardımcıları, 5302 Sayılı İl özel idaresi Kanununun verdiği yetkiler çerçevesinde Genel Sekreter tarafından verilen görevleri yapmak, müdürlükler arasındaki koordinasyonu sağlamak ve Genel Sekreter adına tüm iş ve işlemlerin düzenli bir şekilde yürütülmesine yardımcı olmakla görevlidirler.

Çanakkale İl Özel İdaresi teşkilatında Genel Sekreter Yardımcılığı görevlerini yürüten yöneticilerimiz;

Genel Sekreter Yardımcısı Nevzat KÜÇÜK

Genel Sekreter Yardımcısı Mustafa ALTINDAĞ

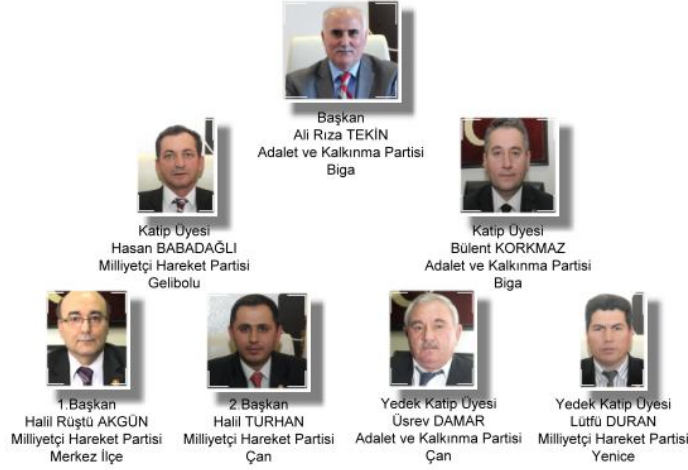
Hukuk Müşavirliği, Genel Sekretere bağlı olarak Çanakkale İl Özel İdaresinin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığını ve kurum ile ilgili tüm davaların takibini gerçekleştirmektedir.

Meclis Başkanlık Divanı

İl Genel Meclisi üyeleri arasından ve gizli oyla seçilen Meclis Başkanı, Meclis birinci ve ikinci başkan vekilleri, iki asıl ve iki yedek olmak üzere dört katip üyeden oluşmaktadır.

29 Mart 2009 tarihli Mahalli İdareler Seçimlerinden sonra oluşan Meclis Başkanlık Divanı Üyeleri ve görevleri aşağıda yer almaktadır.

İL GENEL MECLİSİ BAŞKANLIK DİVANİ



İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Denetim Komisyonu:

5302 sayılı kanunun 17. maddesi gereği İl Genel Meclisi; her yıl Ocak ayındaki toplantısında İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir-giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve en az üç, en çok beş kişi olmak üzere Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının Meclis Üye tam sayısına oranlanması sureti ile oluşur. Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın 15 ine kadar Meclis Başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur. Komisyon İl özel idaresinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanabilir. İdaresinin 2012 yılı denetim komisyonu Nurkan ŞANDA, Şerafettin BAL, Bülent İşleyen, Halil TURHAN denetim komisyonunda görev almışlardır.

Tablo-8: İhtisas Komisyonlarının Oluşum Tabloları:

1. Plan ve Bütçe Komisyonu		
1	Hasan Hüseyin AYTOP	Başkan
2	Hüsnü Öcal GEZEN	Üye
3	Erhan ŞİMŞEK	Üye
4	Hakkı ÖZTÜRK	Üye
5	Ünsal ÖNTÜRK	Üye
6	Halil Rüştü AKGÜN	Üye

2. İmar ve Bayındırlık Komisyonu		
1	Halil Rüştü AKGÜN	Başkan
2	Nurkan ŞANDA	Üye
3	Mustafa MENTEŞE	Üye
4	Bülent KORKMAZ	Üye
5	Şerafettin ALKAN	Üye
6	Halil DUYSMAZ	Üye

3. Eğitim Komisyonu		
1	Mehmet KAYMAK	Başkan
2	Ali Rıza TEKİN	Üye
3	Alaettin AÇAR	Üye
4	Hasan BABADAĞLI	Üye

4. Köye Yönelik Hizmetler Komisyonu		
1	Mehmet Emin SARAN	Başkan
2	Hasan YILMAZ	Üye
3	Ali AKINCI	Üye
4	Erhan YAVUZ	Üye

5. Tarım ve Orman Komisyonu		
1	Erhan YAVUZ	Başkan
2	Eyüp YILMAZ	Üye
3	Üsrev DAMAR	Üye
4	Halil KAYMAK	Üye

6. Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu		
1	Şerafettin BAL	Başkan
2	Hüseyin BABACANOĞLU	Üye
3	Metin ÖZTÜRK	Üye
4	Lütfü DURAN	Üye

7. Stratejik Plan Komisyonu		
1	Bülent KORKMAZ	Başkan
2	Ayhan ARSLAN	Üye
3	Halil Behçet ERDAL	Üye
4	Bülent İŞLEYEN	Üye
5	İsmail Kaya GENÇER	Üye

8. Meclis Araştırma ve Hukuk Komisyonu

1	Erhan ŞİMŞEK	Başkan
2	Mehmet Ali KARACA	Üye
3	Hilmi BAYDAR	Üye
4	İsmail DOĞAN	Üye
5	Halil TURHAN	Üye

9. Avrupa Birliği Uyum Komisyonu

1	Hasan BABADAĞLI	Başkan
2	Mustafa MENTEŞE	Üye
3	Şerafettin BAL	Üye
4	Alaettin AÇAR	Üye

10. Basın Yayın Tanıtım ve Medya Komisyonu

1	Halil TURHAN	Başkan
2	Mehmet KAYMAK	Üye
3	Erhan ŞİMŞEK	Üye
4	Halil KAYMAK	Üye

11. Çevre ve Sağlık Komisyonu

1	Lütfü DURAN	Başkan
2	Ayhan ARSLAN	Üye
3	Mehmet Emin ARSLAN	Üye
4	Hilmi BAYDAR	Üye

12. Turizm Komisyonu

1	İsmail Kaya GENÇER	Başkan
2	Hasan YILMAZ	Üye
3	Ali Rıza TEKİN	Üye
4	Şerafettin ALKAN	Üye

13. Milli Parklar Komisyonu

1	Hüseyin BABACANOĞLU	Başkan
2	Hüsnü Öcal GEZEN	Üye
3	Halil Behçet ERDAL	Üye
4	Halil DUYMAZ	Üye
5	Halil TURHAN	Üye

14. Denizcilik Komisyonu

1	Eyüp YILMAZ	Başkan
2	Hasan Hüseyin AYTOP	Üye
3	Bülent İŞLEYEN	Üye
4	Hakkı ÖZTÜRK	Üye
5	Hasan BABADAĞLI	Üye

15. Gençlik ve Spor Komisyonu

1	Nurkan ŞANDA	Başkan
2	Bülent KORKMAZ	Üye
3	Metin ÖZTÜRK	Üye
4	İsmail DOĞAN	Üye
5	Halil Rüştü AKGÜN	Üye

16. Hayvancılık Süt ve Süt Ürünleri Komisyonu

1	Üsrev DAMAR	Başkan
2	Mehmet Ali KARACA	Üye
3	Ünsal ÖNTÜRK	Üye
4	Ali AKINCI	Üye
5	Erhan YAVUZ	Üye

d) İl Encümeni:

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanunu'nun ilgili maddelerini kapsayan hükümleri gereğince teşekkül etmiş olan İl Encümeni, Vali tarafından havale olunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere toplanır. Vali tarafından İl Encümenine havale olunan konular gündeme alınarak karara bağlanır. Alınan İl Encümen kararlarının defter kayıtları yapılarak, imza işlemleri tamamlandıktan sonra birer nüshaları arşivlenip, diğer nüshaları ilgili müdürlük ve birimlere gönderilir.

İL ENCÜMENİ BAŞKAN VE ÜYELERİ

İL ENCÜMENİ



Sayın Güngör Azım TUNA
İl Encümen Başkanı



Ayhan GÜDER
Genel Sekreter



H sn   cal GEZEN



Hasan BABADAĞLI



L tf  DURAN



Erhan ş Mş K



 srev DAMAR



Soner ATEş LI
Mali Hizmetler Müdürü



Necmettin KÖKSAL
Emlak ve İstimlak Müdürü



Teoman UZUN
İmar ve Kentsel
İyileştirme Müdürü



GÖKHAN DOKER
Yol ve Ulaşım Müdürü



Celil SEZG N
Ruhsat ve Denetim Müdürü

3- BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İdaremiz üç farklı Bölgede hizmet vermektedir. Bu noktalardan;

1. Bölge olan Valilik yanındaki Meclis başkanlığı, Genel Sekreterlik, Müdürlük ve Encümen Müdürlüğünün bulunduğu binamızın İnternet hizmeti ADSL ile sağlanmakta ve hızı 8 Mbps'e kadardır. Bina içinde ki yerel Ağ hızı ise 1000 Mps hızındadır. Ayrıca;

- 9 Adet Bilgisayar,
- 4 Adet Yazıcı,
- 4 Adet Ağ Anahtarı,
- 4 Adet Kablosuz Erişim Noktası,
- 2 Adet ADSL Modem,
- 1 Adet Sayısal Santral bulunmaktadır.

2. Bölge olan Tansaş Karşısındaki Yol ve Ulaşım Müdürlüğümüze Bağlı Atölye ve ambarlarımızda ki İnternet Hizmeti ADSL ile sağlanmakta ve hızı 8 Mbps'e kadardır. Bina içinde ki yerel Ağ hızı ise 1000 Mps hızındadır. Ayrıca;

- 6 Adet Bilgisayar
- 2 Adet Yazıcı
- 2 Adet Ağ Anahtarı
- 1 Adet ADSL Modem
- 1 Adet Sayısal Santral bulunmaktadır.

3. Bölge olan Bölge Trafik yanındaki Mali Hizmetler, Yazı İşleri, İnsan Kaynakları, Ruhsat ve Denetim, Yatırım ve İnşaat, Su ve Kanal Hizmetleri, Yol ve Ulaşım Hizmetleri, Emlak İstimlak, İmar ve Kentsel İyileştirme, Tarımsal Hizmetler ve Sağlık Hizmetleri Müdürlüğümüzün bulunduğu alandaki İnternet Hizmeti Kullanıcı sayımızın fazlalığından dolayı 10 Mbps hızında Metro Eternet yoluyla sağlanmaktadır. Binalar arasındaki kablolu da binaların birbirinden uzaklığı 150 metreyi geçtiğinden, yıl içerisinde fiber optik kabloya dönüştürülmüştür. Ayrıca;

- 140 Adet Bilgisayar,
- 17 Adet Yazıcı,
- 18 Adet Ağ Anahtarı,
- 5 Adet Sunucu
- 2 Adet Kablosuz Erişim Noktası,
- 1 Adet Modem
- 1 Adet Donanımsal Güvenlik Duvarı
- 1 Adet Metro Ağ Anahtarı
- 1 Adet Sayısal Santral bulunmaktadır.

İlçe Özel İdarelerimizde İnternet Bağlantısı bulundukları kaymakamlıklar tarafından veya ADSL hizmeti ile sağlanmaktadır. Ayrıca ilçe özel idare müdürlüklerinde;

- 22 Adet Bilgisayar,
- 13 Yazıcı,
- 9 Adet Tarayıcı bulunmaktadır.

İdaremizin Veri güvenliği iki ayrı Güvenlik duvarıyla sağlanmaktadır. Ayrıca yılı içerisinde Dizin Hizmeti (Active Directory) kurulumu tamamlanmış olup bilgisayarların yaklaşık %75'i bu hizmete dahil edilerek standart yönetimsel güvenlik hizmeti devreye alınmıştır. Ayrıca; 5651 ve 5670 Sayılı kanunlar gereği iç ağımızdaki kullanıcılar için Bilgisayar, Yazıcı, İnternet ve Bilgi

İletişim Cihazları Kullanım Kurallarına göre erişim filtrelemesi oluşturularak internet protokol trafik günlüğü (IP LOG) sayısal olarak kaydetmeye devam etmektedir.

Bilgi işlem birimi içinde bulunan Teknik Servis Masası sayesinde İdaremiz bilgisayarlarında oluşabilecek Donanımsal ve yazılımsal arızalara dışa bağımlı kalmadan İdaremiz içerisinde giderilmesine olanak sağlamaya devam etmiştir.

İdaremizin binalarında 3 Adet Sayısal Santral ile Çanakkale Valiliği, Genel Sekreterlik ve Meclis Başkanlığı, Atölyelerimiz ile Çanakkale Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü ve Eceabat Kaymakamlığı DSL internet bağlantı sistemi üzerinden sesli görüşme olanağını sunan VoIP teknolojisi sayesinde ücretsiz görüşebilmektedir.

4- İNSAN KAYNAKLARI

5302 sayılı İl özel idaresi Kanunun 36. maddesine dayanılarak Norm Kadro İlke ve Standartlarına uygun olarak hazırlanan Çanakkale İl Özel İdaresi Teşkilatı Görevleri Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ; 5302 sayılı İl özel idaresinin 10. Maddesine göre İl Genel Meclisi'nin 04.06.2011 tarih ve 2011/53 nolu kararı ile onaylanmıştır.

İdaremizde toplam 221 memur kadrosu, 105 işçi kadrosu bulunmakta olup; memur kadrolarından 143, işçi kadrolarından 175 (70 norm fazlası) adedi doludur. İlimiz Özel İdaresinin dolu-boş kadrolarını gösterir liste (EK:2)'dedir. Ayrıca İlimiz Özel İdaresi personelinin; öğrenim durumlarına göre dağılımı (EK:3/A ,kadroların merkez/taşıra dağılımı (EK:3/B) , birimlere göre dağılımı ise (EK:3/C) de gösterilmiştir.

Norm Kadro ilke ve standartlarına göre ;Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü,Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Müdür, Encümen Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü olmak üzere toplam 13 müdürlükten oluşmakta, Danışma birimi olarak sözleşmeli statüde iki adet Avukat görev yapmaktadır. Bağlı birimler olarak 9 adet İlçe Özel İdare Müdürlüğü bulunmaktadır.

Tablo-9: Personelin Statü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı:

Hizmet Sınıfı	Norm Kadro Adedi	Dolu		Boş	
		Adet	Yüzde	Adet	Yüzde
Genel İdari Hizmetler	112	67	59,82%	45	40,17%
Teknik Hizmetler	85	66	77,65%	19	16,47%
Yardımcı Hizmetler	13	6	46,15%	7	53,85%
Avukatlık Hizmetleri	3	2	66,67%	1	33,33%
Sağlık Hizmetleri	8	1	12,50%	7	87,50%
Daimi İşçi	105	175	166,67%	-	
Toplam	326	317		79	

Tablo-10: Taşra Personel Durumu Dağılımı:

İLÇE	MÜDÜR	MEMUR	HİZMETLİ	TOPLAM
AYVACIK	1	1	-	2
BAYRAMİÇ	1	1	-	2
BİGA	1	2	1	4
ÇAN	1	1	-	2
EZİNE	1	1	1	3
ECEABAT	1	1	-	2
GELİBOLU	1	1	-	2
LAPSEKİ	1	1	-	2
YENİCE	1	1	1	3
TOPLAM	9	10	3	22

Tablo-11: Personelin Eğitim Durumu Dağılımı:

Eğitim Durumu	Memur					İşçi			Söz.	Genel Toplam
	TH	GiH	YH	SH	Toplam	Daimi	Mevsimlik	Toplam	Toplam	
Lis. Üstü	9	2	0	1	12	1	0	1	4	17
Lisans	21	20	0	0	41	3	0	3	27	71
Ön Lis.	7	7	0	0	14	8	0	8	4	26
Lise	1	10	2	0	13	48	0	48	1	62
Diğer	0	3	1	0	4	102	0	102	0	106
Toplam	38	42	3	1	84	162	0	162	36	282

Tablo-12: Taşra Personeli Eğitim Durumu Dağılımı:

Eğitim Durumu	Memur					İşçi			Söz.	Genel Toplam
	TH	GiH	YH	SH	Toplam	Daimi	Mevsimlik	Toplam	Toplam	
Lis. Üstü	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lisans	0	7	0	0	7	0	0	0	2	9
Ön Lis.	0	3	0	0	3	0	0	0	0	3
Lise	0	8	1	0	9	2	0	2	0	11
Diğer	0	0	2	0	2	11	0	11	0	13
Toplam	0	18	3	0	21	13	0	13	2	36

Tablo-13: Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı:

Hizmet Gurubu	Memur					İşçi			Söz.	Genel Toplam
	TH	GiH	YH	SH	Toplam	Daimi	Mevsimlik	Toplam	Toplam	
0-5	3	5	1	1	10	4	0	4	28	42
6-10	0	11	0	0	11	8	0	8	10	29
11-15	6	13	0	0	19	3	0	3	0	23
16-20	3	5	0	0	8	21	0	21	0	29
21-25	10	13	4	0	27	76	0	76	0	103
26-Üzeri	11	18	1	0	30	63	0	63	0	92
Toplam	33	65	6	1	105	175	0	175	38	318

5- SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde; İl Özel İdarelerinin Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin Esaslara uygun olarak, Kanun ile verilen görev ve yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi, İl Özel İdareleri tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması amacıyla 22.05.2005 tarih ve 5302 Sayılı İl özel idaresi Kanunu'nun 10. maddesine istinaden hazırlanan Çanakkale İl Özel İdaresi Teşkilatı Görevleri , Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik uyarınca birimlerimizin sunduğu hizmetler hakkında bilgi verilecektir.

İl Özel İdareleri İl halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişilikleridir.

Çanakkale İl Özel İdaresi sahip olduğu tüm maddi kaynakları, mali imkânlar ve personelleri ile birlikte Çanakkale halkının refahını ve huzurunu artırmaya yönelik faaliyetleri yerine getirmeye çalışmaktadır. Bu hizmetler iki ana bölüme ayrılabilir.

1. Kendi birimleri ve imkanları ile;

- Ulaştırma
- İçme Suları
- Tarım
- İnşaat İskan

sahalarında projeler üretmekte ve gerçekleştirmektedir. Bu projeleri gerçekleştirmede idare kendi kaynaklarının yanın da merkezi hükümetin kaynaklarında da yararlanmaktadır.

2. Diğer bir hizmet grubu ise il merkezlerinde teşkilatlanmış bakanlık taşra teşkilatlarının Yürütmekte oldukları, eğitim, kültür, imar, sağlık vb. sahalarda gerçekleştirilmesi hedeflenen iş ve projelere mali kaynaklar aktarılmasıdır. Bu kaynakların kullanımı tamamı ile bu kurumlar adına yapılmaktadır.

5302 sayılı İl özel idaresi Kanunu ile bu hizmetler artarak devam edeceği gibi bunlara ilaveten ek görev ve sorumluluklar da yüklenmiştir. Bu alanlar ana hatları ile;

- Kültür, turizm, sosyal işler ve eğitim alanları
- Sağlık, çevre, gıda alanları
- Doğal afetlere hazırlık alanları
- İmar, iskan alanları
- Tarım, hayvancılık alanları
- Kentsel iyileştirme alanları sayılabilir.

GENEL SEKRETER

5302 sayılı İl özel idaresi Kanununun 35'inci maddesi gereğince Genel Sekreter; İl özel idaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde mevzuat hükümlerine, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni Kararlarına, İl özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenlemek ve yürütmekle görevlidir. Bu amaçla İl özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri vererek bunların uygulanmasını sağlamaktadır.

GENEL SEKRETER YARDIMCISI

Kurumsal kimlik açısından, İdaremizde ve bağlı birimlerde gözlenen aksaklıkları giderecek çalışmalar yapmak,

- İdaredeki birimler arası ve kendine bağlı birimler arasında eşgüdüm gerektiren konuları tespit etmek, gereğini yapmak ve öneride bulunmak.
- Birim müdürlerini koordine etmek.
- Valilik ve Genel Sekreterlik genelgelerinin uygulanma derecesini takip etmek, rapora bağlamak.
- Personelin mesaiye devamları hususunu birim müdürleri aracılığı ile takip etmek.
- 5302 sayılı Kanunun 30. maddesinin (k) fıkrasına göre Vali adına, 5302 sayılı Kanunun 35. maddesinin 2. fıkrasına göre Genel Sekreter adına, müdürlüklerin iş ve işlemlerinin muhtelif zamanlarda denetlenmesini sağlayarak, denetleme sonuçlarını rapor halinde Valiye ve Genel Sekretere sunmak.
- Genel Sekreterce verilecek diğer görevleri yapmak.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

- İl özel idaresinin ve bağlı birimlerinin hukuksal danışmanlığının yapılması ve davalarının takip edilmesini sağlamak.
- İl özel idaresi ve Birim Müdürlükleri tarafından iletilen hususlarda hukuki görüş vermek.
- Gerektiğinde İl özel idaresi ve diğer Müdürlüklerin Kamu İhale Kanununda öngörülen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
- İl özel idaresi teşkilatına ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.
- Her türlü yargı organı, hâkim ve icra daireleri ile noterler tarafından Özel İdareye izafeten il tüzel kişiliğine yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.
- Genel Sekreterliğin talebi üzerine toplu iş sözleşmesi görüşmelerine katılmak.
- Genel sekreterlik tarafından çıkarılacak yönetmelikler tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve hukuki yönden görüş bildirmek.
- Bilgi Edindirme Yasası kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek.
- Birim arşivi oluşturmak
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer benzer görevleri yapmak,

1) MÜDÜR

- Birimin bütçesi çerçevesinde genel yönetim harcama iş ve işlemleri yapmak,
- Valinin; ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, milli ve dini bayramlarla, Atatürk'ü anma ve mahalli kurtuluş günleri, tören vb. işlerle ilgili olarak il özel idaresine verdiği görevleri yapmak.
- Teşkilatın iş ve işlemlerinin yürütümüne ilişkin genel emirleri ile iç genelgelerini düzenlemek.
- İl özel idaresi bütçesinden yapılacak olan, Tören ve Temsil Giderleri Yönetmeliği kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler

- İdare ile görsel ve yazılı basın ve yayın kuruluşları arasındaki ilişkileri sağlamak,
- İhtiyaç duyulan günlük, haftalık, aylık, gazete ve dergilerinin alınarak arşivlenmesini sağlamak,
- Köşe yazıları, fotoğraflar ve basın yoluyla halkın yapmış olduğu istek ve şikâyetlerin kúpür halinde çoğaltılması ve bunları ilgili makam ve birimlere ulaştırmak,
- İdare etkinliklerinin ve çalışmalarının fotoğraf ve film olarak kaydetmek ve arşivlemek,
- İdareye ait alanlarda yapılacak çekim izinleri ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Uygun görülen yayınlar ile haber ve duyuru bültenlerinin basımı ile dağıtılmasını sağlamak,
- İdare ile vatandaş arasındaki iletişimini sağlamak.
- Yurtdışındaki mahalli idareler ve diğer kurum, kuruluşlarla ilgili işlemlerini organize etmek,

Stratejik Geliştirme

- Yasal mevzuat, planlar, projeler ve çalışma programı çerçevesinde İl özel idaresinin hizmet politikasının belirlenmesi için gerekli araştırmalar yapılarak kapsamlı bir şekilde rapor hazırlamak,
- İl özel idaresi hizmetlerinin arzı ve halkın talepleri konusunda gerekli araştırmaları yapmak,
- İl özel idaresi hizmetlerinin izlenmesi ve ortaya çıkan aksaklıkların nedenleri ve gerekli önlemlerin belirlenmesi hususunda çalışmalar yapmak/yaptırmak,
- Hizmetlerin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin artırılması ve yeni hizmet yöntemlerinin uygulanması konusunda gerekli araştırmalar yapmak/yaptırmak,
- İl özel idaresi kaynaklarının artırılması amacıyla gerekli araştırmaları yapmak,
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütürken, İl özel idaresi hizmet birimleri, Üniversite, Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer işleri yapmak,

2) ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

- Encümen Başkanının emir ve gözetimi doğrultusunda encümen gündeminin hazırlanması ve hazırlanan gündemin encümen üyelerine dağıtılmasını sağlamak,
- Encümen gündemini sırasına göre encümen karar defterine kaydetmek,
- Encümene görüşülmek üzere havale olunan , ancak usul ve esas yönünden eksik olan belgeleri gerekçeleriyle birlikte ilgili birimlere geri göndermek,
- Encümen toplantıları konusunda ilgilileri haberdar ederek toplantı mekânını hazır bulundurmak,
- Encümen de alınan kararları varsa muhalefet şerhleriyle beraber Encümen Karar Defterine kaydetmek ve üyelere imzalattırmak,
- Encümen kararı olarak işlemi tamamlanan dosyaları ilgili birimlere göndermek,
- İl Encümenin aynı zamanda 2886 sayılı yasaya göre ihale komisyonu olmasından dolayı, ihale komisyonu sekretarya hizmetlerini yürütmek,

- Meclis toplantılarına ait gündem ve eklerinin divana düzenli bir şekilde sunulmasını sağlamak,
- Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin seyrini takip etmek,
- Komisyonlardan düzenlenen raporların kaydının yapılarak rapor ve eklerinin çoğaltılması sağlanarak Meclis üyeleri ve ilgililere zamanında dağıtılmasını sağlamak,
- Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydının zapta geçirilmesini sağlamak.
- Meclis kararlarını zabıtlara uygun olarak yazmak kontrol etmek, Meclis başkanı ve kâtip üyelerine imzalatmak,
- Meclis kararlarının Valiliğe süresi içerisinde sunulmasını sağlamak ve takibini yapmak,
- Meclis kararlarını usulüne uygun olarak ilan etmek ve üyelerine duyurulmasını sağlamak,
- Meclis üyelerinin meclise devam çizelgelerinin düzenli bir şekilde tutulmasını sağlamak,
- Meclis ve Encümen üyelerinin huzur haklarına ait işlemlerin yürütülmesi,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim arşivi oluşturmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak

3) İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Personelin özlük dosyalarını tutmak,
- Atama ve nakil ile ilgili işleri yürütmek,
- Personel derece ve kademe terfilerini yapmak,
- Personelin emeklilik işlemlerini yapmak,
- Personelin izin, istirahat ve sağlık kuruluşlarına sevki ile benzer işlemler ile ilgili hizmetlerinin yürütülmesi ve yıllık izin onaylarını hazırlamak,
- Personelin ödül ve başarı belgesi işlemlerini yürütmek,
- Disiplin ile ilgili işlemleri yürütmek,
- İşçi ve sözleşmeli personel statüsündeki çalışanların işe alınması, sözleşme hazırlanması ve özlük işlemlerinin takibi ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Sendika ilişkileri ile toplu iş sözleşmelerini yürütmek,
- İnsan kaynakları bilgi bankasını oluşturmak,
- Personel hareketlerinin belirli periyotlar halinde nicel ve nitel istatistikî bilgilerini düzenlemek,
- İl özel idaresi birimlerinde ilgili mevzuat gereği staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Geçici işçi iş ve işlemleri ile ilgili olarak vize işlemlerini yürütmek,
- Norm Kadro ilke ve standartlarının uygulamasını yapmak,
- Personelin mal beyanları ile cenaze ve tedavi Giderleri Yönetmeliği gereğince verilmesi gereken beyannameleri almak
- Askerlik ile ilgili işlemleri yapmak.
- Halkla ilişkiler konusunda idare personelini eğitmek,
- Yerel yönetimler, personel yönetimi, araştırma geliştirme vb. konularda kitapları, süreli ve süresiz yayınları toplayarak İl özel idaresi birimlerinin ve araştırmacıların kullanımına sunulmasını sağlamak,
- 13.04.2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe giren 'Kamu Görevlileri Etik Davranış ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik' gereğince işlem yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı ve envanter hazırlamak,
- Birim arşivi oluşturmak,

- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

4) MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Muhasebe

- Gelir ve alacakların tahsil işlemlerini yürütmek,
- Ön mali kontrolü yapmak,
- Banka iş ve işlemleri ile takip ve kontrolünü yapmak,
- Ödemeye ilişkin mevzuatında öngörülen belgeleri kontrol ederek, haksahiblerine ödemeleri yapmak.
- Muhasebe kayıtlarını bilgisayar ortamında tutmak.
- Muhasebe raporlarının alınmasını sağlamak,
- Muhasebe iş ve işlemlerinin arşivlenerek denetime hazır halde bulunmasını sağlamak.
- Mali tabloların ve hesap bilgilerinin Bakanlıklara bildirilmesi ile ilgili mevzuat uyarınca Say 2000i sistemine verileri girmek.
- Vergi dairelerine yatırılan Damga, Gelir Vergisi ve KDV lerin beyannamelerinin düzenlenmesi ve zamanında ilgili kurumlara ödenmesini sağlamak.
- İlan, icra ve layihaların takibini yapmak.
- İhale komisyonlarına mali üye görevlendirmek.
- Afet fonu, Mahalli İdarelere yardım fonları ve diğer fonlardan gönderilecek yardımlarla ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- İlçe özel idare Müdürlüklerinin kayıtlarını, hesaplarını kontrol etmek.
- Temliknamelerin kaydını tutmak, ilgili tahakkuklardan kesilmesini sağlamak.
- İl özel idaresinin diğer idarelerle ilişkili mali iş ve işlemlerini yürütmek.
- İl özel idaresi ile iştirakler arasında etkin haberleşme, raporlama ve bilgi akışının sağlanması.
- İl özel idaresi ile iştirakler ve şirketler arasında borç alacak ilişkisinin takibini yapmak ve doğabilecek idari ve mali konulardaki problemlerin çözümü üzerinde çalışmak.
- Mevzuatla verilen diğer yasal payların takip ve tahsilini sağlamak,
- İl özel idaresi Kanunundan doğan her türlü gelirin tahakkuk ve tahsilini yapmak,
- İl Genel Meclisi Üyelerinin, İl Daimi Encümeni üyelerinin, Vali ve Vali Yardımcısı ödeneklerinin, komisyon ücretlerinin bordrolarının düzenlenmesi, kontrolü, bunlara ilişkin SGK primlerinin takibi, keseneklerin girilmesi, yolluk, avans, mahsup gibi işlemlerinin yapılması.

Bütçe ve İstatistik

- Bütçe çağrı tasarısı ve bütçenin görüşülmesi , kabulü ile ilgili mevzuat uyarınca İl özel idaresinin yılı bütçesini hazırlamak,
- Gelecek 2 yılın gelir-gider tahminleri yapmak,
- Plan ve Bütçe Komisyonunda bütçe ile ilgili komisyon çalışmalarına katılarak diğer kurumların talepleri ve İl özel idaresinin yatırımları ile yasal prosedür hakkında Bütçe Komisyonuna bilgi vermek,
- Kesinleşen bütçenin ilgililere bildirilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak,
- Yönetim döneminde yapılan bütün mali işlemleri kapsayan mali tablo, rapor, defter ve cetveller ile sayım tutanaklarından oluşan Yönetim Dönemi Hesabını hazırlamak,
- Yıl sonu sayım tutanakları ile birlikte hazırlanan yönetim dönemi hesabını mahsup dönemini izleyen bir ay içinde Sayıştay Başkanlığına göndermek,
- Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bunların raporlanmasını sağlamak,
- İdarenin kesin hesabının çıkarılmasını sağlamak,
- Yasal süreleri içinde kesin hesabın Vali ve İl özel idaresi kurumlarında (İl Encümeni - İl Genel Meclisi) görüşülebilmesi için ilgili teklifleri yapmak,
- Kesin hesabın Haziran ayı sonuna kadar Sayıştay Başkanlığına gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ilgili birimlere ödenek göndermek,
- Ödeneklerin tenkis işlemlerinin takip ve kontrolünü yapmak,
- Ödemelerle ilgili ödenek kontrolü yapılması ve takibinin sağlanması,
- Harcama yetkilisine ve ilgili kurumlara, bütçesine ilişkin bilgilerin aktarılmasını sağlamak,
- Bakiye veren ödeneklerin iptal ve devir işlemlerini yapmak.
- Gerekğinde Ek Bütçe hazırlamak,
- KHGB eliyle yapılan Özel İdare yatırımlarına ilişkin ödeneklerin birliklere aktarılması, takibi, kamuoyuna duyurulması ve artan ödeneklerin iadesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Köy muhtarlıkları tarafından yapılacak her türlü yatırım ve köy işleri için köy yardımlarının takip, finansman ve ödemelerini gerçekleştirmek,
- Başbakanlık İletişim Merkezinden (BİMER) İl özel idaresinin görev alanına giren işlerle ilgili gönderilen müracaatların ilgili birimlere ulaştırılmasını ve müracaatın sonuçlandırılmasını sağlamak,

- Mevzuatın öngördüğü ölçüde bütçe tertipleri arasında aktarma yapmak,
- Tahsisi mahiyetteki paraların gelir-gider ve ödenek kaydını yapmak,
- Kanunlar gereği bütçeden ayrılan payları ilgili kurumlara göndermek,
- Muhtar maaşlarına ait ödeneklerin takip ve kontrolünü yapmak,
- Organize Sanayi Bölgeleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunması Katkı Payı hesaplarının takibinin yapılması.

Stratejik Planlama ve Proje

- İdareye ait Stratejik planın beş yıllık sürelerle hazırlanmasını koordine etmek ve hazırlanan stratejik planın İl Genel Meclisine sunulması için gerekli çalışmaları yürütmek,
- Her yıl idarenin Performans programlarının hazırlanmasını koordine etmek, İl Genel Meclisine sunulmasını sağlamak, sonuçlarının birleştirilmesi çalışmalarını yürütmek,
- Yatırım Programının sonuçlarını izlemek,
- İdarenin yıllık faaliyet raporunu oluşturmak, ilgili kurumlara sunmak,
- İl özel idaresinin üyesi bulunduğu birlik ve kuruluşlarla ilgili her türlü yazışma ve işlemleri yapmak, bu kurumlara katkı payı ve üyelik aidatlarının yatırılmasını sağlamak,
- Mevzuata uygun program değişiklikleri sunmak,
- İl özel idaresi ile iştirakler arasında etkin haberleşme, raporlama bilgi akışı ve her türlü koordinasyonu sağlamak ve mali ilişkilerin takip ve kontrolünü yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

5) EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

- İl özel idaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterinin çıkarılması ve sicil kayıtlarının tutulmasıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Gayrimenkullerin tapularının alınması, beyannamelerin verilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İmar planlarında okul alanında kalan ve mülkiyeti Kamu Kurum ve Kuruluşları adına kayıtlı olan taşınmazların, Özel İdare adına tahsis ve devirleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,

- Mülkiyeti Özel İdare adına kayıtlı taşınmazların tevhit, ifraz ve yola terk edilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl özel idaresinin görev alanına giren hizmetler ile ilgili taşınmaz alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine dair yetkili organlardan karar doğrultusunda gerekli iş ve işlemleri yapmak,
- Mülkiyeti İl özel idaresine ait olup, kiraya verilebilecek nitelikteki her türlü arsa, iş yeri, otopark ve gayrimenkullerin kiraya verilmesiyle ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Mülkiyeti İl özel idaresine ait olup, özel ve tüzel kişilerin işgalinde bulunan taşınmazların işgalden arındırılması ile işgalcilere ecrimisil uygulanması iş ve işlemlerini yapmak,
- Taşınmazlar üzerinde işgalci olup, işgalden vazgeçmeyenlere yönelik ecrimisil, meni müdahale ve kal davası açılması için gerekli girişimlerde bulunulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Mülkiyeti İl özel idaresine ait bulunan taşınmazların yapım, bakım ve onarımları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Kiralamalar ve gayrimenkuller ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl özel idare mülkiyetindeki taşınmazlar ile ilgili diğer her türlü idari iş ve işlemleri yapmak,
- İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerini yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Sivil Savunma hizmetlerini yürütmek,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- Birim arşivi oluşturmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programlarını, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- İdare amirliğiyle ilgili görevleri yapmak.

İdare Amirliğinin Görev ve Sorumlulukları

- İl özel idaresine ait hizmet binalarının, sosyal tesislerin(misafirhane, lokal, çay ocağı vb) ve bunlara ait otopark bahçe ve eklentilerinin, bakım- onarım ve temizliğini, yapmak- yaptırmak.
- İdarenin hizmet bina ve eklentilerinin güvenliğinin sağlanması hırsızlık, yangın gibi tehlikelere karşı korunması ile ilgili işlemleri yapmak veya yaptırmak.

- Milli bayram ve resmi tatil günlerinde bayrak asma, aydınlatma vb. yapılmasını sağlamak.
- Binalarda kullanılan ısıtma ve soğutma sistemlerinin bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak,
- Güvenlik elemanlarının sevk ve idaresini yapmak,
- İdare Amiri, görev ve sorumluluklarıyla ilgili iş ve işlemlerin eksiksiz ve kusursuz yürütülmesinden Genel Sekretere karşı birinci derecede sorumludur.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

6) TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Tarla bitkileri, meyve, sebze ve süs bitkileri hastalıkları ve zararlıları ile yabancı ot ve parazit bitkileri, ambar zararlıları ve genel zararlılar ile mücadele çalışmalarına katkıda bulunmak,
- Organik tarım konusunda çalışmaların yapılmasına katkı sağlamak,
- Tarım Alanlarının Korunması ve Kullanılmasına Dair Yönetmelik ile diğer mevzuat çerçevesinde İl özel idaresine verilen görevleri yapmak,
- Arazi ıslah çalışmalarının yapılmasına katkıda bulunmak,
- Çiftçi eğitim çalışmalarının yapılmasını desteklemek,
- Toprak-su tahlil ve analizi ile ilgili işlemleri yapmak,
- Tarım arazilerinin sınıflandırılmasını yapmak,
- Su Ürünleri Kanunu ile ilgili uygulamalar ve koruma, kontrol hizmetlerinin yapılmasına katkıda bulunmak. Hayvan hastalıkları ile mücadele, aşılama ve tedavi hizmetleri, ruhsatlandırma ve denetim, şehir içi ve şehirlerarası hayvan hareketlerini kontrol, dezenfektasyon çalışmalarının yapılmasına katkıda bulunmak.
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince yapılması gerekli işlemleri yapmak.
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- Birim Arşivi oluşturmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

7) SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Devlet sağlık yatırım planlarına uygun olarak İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde tıbbi malzeme araç ve gereç satın alımının sağlanması,
- İlimizde sağlık alanında faaliyet gösteren STK (Sivil Toplum Kuruluşları) ile koordineli olarak etkinlik düzenleyerek ortak hizmet projeleri gerçekleştirilmesi,
- Devlet yatırım planlarına uygun olarak ve İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde hastane, dispanser ve sağlık ocağı binalarının yapım bakım ve onarımlarına katkıda bulunmak veya yeni bina yapımlarını sağlamak,
- Sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek ortak çalışma alanları oluşturmak,
- Özürlülerin hayatlarının rahat idamesi için proje geliştirmek, Sivil Toplum Kuruluşları veya diğer kamu kuruluşları tarafından geliştirilmiş projelere destek vermek,
- Çevre koruma ve kontrolü ile ilgili İl özel idaresi'ne verilen yetkiler çerçevesinde gerekli kontrolleri yapmak ve tedbirler almak,
- Kurum personelinin koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve envanter hazırlamak,
- Birim Arşivi oluşturmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

8) YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İl özel idaresi yol ağında bulunan bütün yerleşim birimlerinin yollarının alt yapıları, üst yapıları, köprü ve sanat yapılarını yapmak standartlarını geliştirmek bakım ve onarımını yapmak suretiyle yılın on iki ayında ulaşımına açık bulundurmak,
- Köy yollarında yapılacak çalışmalarla ilgili yıllık yapım bakım ve onarım program tekliflerini hazırlamak,
- Özel İdare bütçesi veya genel bütçe imkanları ile yıllık programlarla belirlenen yolların yapım, bakım, onarım, stabilize ve asfalt kaplamaları ile köprü ve sanat yapılarını yapmak veya yaptırmak,
- Birimin görev ve sorumluluğunda olan işlere ait (Yapım onarım vb.) ihaleleri yapmak ve bununla ilgili her türlü yaklaşık maliyetler, ihale dosyası hazırlamak, geçici ve kesin kabul, tasfiye ve fesih, iş artışları, revize birim fiyatları, hakediş vb. işlemlerini yapmak,
- Denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimini yapmak.
- Trafik işaretleri, Köy yollarında gerekli olan Trafik İşaret ve Levhalarının satın alınması ve ihtiyaç olan köy yollarına konulmasını sağlamak.
- Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmalarının yapılması,
- İhale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planlarının yapılması,
- İhale sonrası her türlü tatbikat projesi ve detayları tasdik işlemlerinin yapılması.

Araç ve Makine Hizmetleri

- Araçların tamir ve bakımının yapılması,
- Araçların tamir işçiliklerinin, akaryakıt sarfiyatlarının hesaplanması maliyetlerinin çıkarılması, faaliyet raporlarının hazırlanması,
- Ahşap işçiliklerinin yapılması,
- Yedek parça, akaryakıt ve malzemelerin teminini sağlamak.
- Alınan yedek parça ve malzemelerin ambarlarda muhafaza edilmesi, giriş ve çıkış işlemlerinin yapılması.
- İdareye ait araç ve gereçlerin göreve hazır tutulması ve talep üzerine görevlendirilmesi,
- İdare araçlarının görevlendirilme işlemleri ile personelin servis araçlarının plan ve programının yapılması,
- Hizmet taşıtlarının muayene ve idari işleri ile zorunlu trafik sigortalarının yaptırılması ve poliçelerinin takibi.
- Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerinin yapılması

- İş makineleri ve araçlar için gerekli olan her türlü sarf malzemesinden (Lastik, Madeni Yağ, Antifriz vb.) ambarda mevcut olanların gerekli yerlere ulaştırılmasını sağlamak, mevcut olmayanların ise temin edilmesiyle ilgili işlemleri yapmak.
- İl özel idaresi'ne ait iş makinelerinin ücret karşılığında kiraya verilmesi işlemlerini takip etmek, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli çalışmak.
- Yaptığı çalışmalarda iş güvenliği ve işçi sağlığı ile ilgili tedbirleri almak.
- İl özel idaresinin 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemlerini yapmak. demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, ayniyat saymanlığını gerçekleştirmek, konsolide işlerini yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak.
- Birim arşivi oluşturmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

9) SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Toprak ve Sulama Hizmetleri:

- Kalkınma plan ve programında yer alan ilke ve politikalara uygun bir şekilde toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını, geliştirilmesini sağlamak, çiftçilerin hizmetine götürmek üzere gerekli araştırma, etüt, hizmet ve yatırımlara ait program ve projeleri yapmak veya yaptırmak, uygulamak veya uygulatmak.
- Sulama suyu ihtiyacı 500 lt/sn ye kadar olan suların tesislerini kurmak, ikmal, ıslah ve tevsi etmek ve işletilmesini sağlamak. Yağışların ve sel sularını depolayıcı ve zararlarını önleyici, tarım arazileri için sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak veya yaptırmak.
- Devletçe ikmal edilmiş sulama tesislerinden alınan veya her ne suretle olursa olsun tarım alanlarında bulunan suyun tarımda kullanılması ile ilgili arazi tesviyesi, tarla başı kanalları, tarla içi sulama ve drenaj tesisleri gibi tarım sulaması hizmetleri ve bu konularda gerekli diğer işleri yapmak. Ekonomik üretime imkân vermeyecek derecede parçalanmış, dağılmış ve şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin teknik ekonomik ve işletme imkânları ölçüsünde toplulaştırmasını yapmak.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyette bulunan taşlı, asitli, alkali veya turbiyer toprakları ve kurutulmuş sahaları tarıma elverişli hale getirmek.

- Toprak muhafaza, arazi ıslahı ve sulama gibi faaliyetlerde gerektiğinde birlikler, ortaklıklar, döner sermayeli ve tüzel kişiliğe haiz işletmeler kurmak veya döner sermayeli işletmelerini, bu işlerle meşgul birimleri, şirketlere veya işletmelere ortak etmek, bunlarla ilgili her türlü anlaşmaları yapmak.

İçme Suları Hizmetleri

- Köy ve bağlı yerleşim birimine su tesislerinin inşaat, bakım onarım, işletme ve geliştirme hizmetlerine ait esasları tespit etmek ve yürütmek.
- Köy ve bağlı yerleşim birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu ve kullanma suyu tesislerini yapmak ve yapımına destek olmak, sondaj kuyuları açmak, bu maksatla umuma ait sular ile kanunlarla köye ve köylüye devir ve tahsis edilmiş veya köyün ve köylerin eskiden beri intifatin da bulunmuş olan suları, köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin, askeri garnizonların ihtiyacına göre tevzi ve tahsis etmek, kısmen veya tamamen başka köye, köylere bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara tahsis etmek ve tahsis şeklini değiştirmek.
- İçme suyu tahlilleri ile toprak analizleri ve bitüm deneylerini yapmak.
- Temiz içilebilir içme suyuna kavuşan her yerleşim biriminin atık sularının çevreye, yerüstü ve yeraltı sularına zarar vermesini önlemek,

Köy İçi İnşaat Hizmetleri

- Köy ve bağlı yerleşim birimlerinin kanalizasyon tesislerinin inşaat, bakım, onarım, işletme ve geliştirme hizmetlerine ait esasları tespit etmek ve yürütmek.
- 3367 sayılı kanunla valilik tarafından yürütülen köy yerleşim yeri tespit işlerinin sekretarya görevini yürütmek.
- Hazırlanan ihtiyaç programı kapsamında ve tesislerin projelerini yapmak ve yaptırmak,
- Yapımına veya onarımına başlanılmış tesisler için gerekli onayları vermek ve kontrolünü gerçekleştirmek.
- Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmaları,
- İhale sonrası arazi, çalışmaları ve kazı planları,
- Birimin görev ve sorumluluğunda olan işlere ait (Yapım onarım vb.) ihaleleri yapmak ve bununla ilgili her türlü; yaklaşık maliyetler, ihale dosyası hazırlamak, geçici ve kesin kabul, tasfiye ve fesih, iş artışları, revize birim fiyatları ve hakediş vb. işlemlerini yapmak,
- Yaptığı çalışmalarda iş güvenliği ve işçi sağlığı ile ilgili tedbirleri almak.
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak

- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

10) RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

- 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği gereğince Arama ve İşletme Ruhsatları vermek ve denetlemek,
- Yeraltı suları ile kaynak sularının kiraya verilmesine ait iş ve işlemleri yapmak,
- İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- 3213 Sayılı Maden Kanunu, uygulama yönetmeliği ile madencilik faaliyetleri izin yönetmeliği gereğince;
 - 1(a) Grubu Maden (Kum-Çakıl, Ariyet Ocağı) İşletme Ruhsatı vermek ve denetlemek,
 - 1(a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgeleri düzenlemek,
- İşyeri açma ve çalışma ruhsatları vermek ve denetlemek,
- 3213 sayılı Kanun gereğince % 25 maden katkı payı ve % 50 işyeri açma ve çalışma ruhsat harçlarından gelen özel idare payını tahsil etmek,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak.
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

11) YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

- Denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimini yapmak.
- İhalesi yapılacak işlerin yaklaşık maliyet, şartname ve ihale dosyalarını hazırlamak ve ihalesini yapmak,
- Birimin faaliyetleriyle ilgili olarak, hazırlanan hakediş, geçici ve kesin kabul, tasfiye kabul, fesih, iş artışları, revize birim fiyatları, iş bitirme ve iş denetlemeye ilişkin belgelerle ilgili işlemleri yapmak.
- Yatırım Programını hazırlamak ve sonuçlarını izlemek. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,

- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

Etüd Proje

- Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmaları,
- İhale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planları,
- İhale sonrası her türlü tatbikat projesi ve detayların tasdik işlemleri,
- Röleve çalışması,
- Ruhsat işlemleri,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer işleri yapmak.

12) YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Teşkilat içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunu yapmak,
- Teşkilat içi Genel Sekreterlik emirlerinin, yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatlarını yazı şeklinde düzenleyerek ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlamak,
- Resmi Gazete ile diğer mevzuatlardan teşkilatı ilgilendiren konuların belirlenerek ilgili birimlere dağıtımını sağlamak,
- İl özel idaresine gelen ve giden tüm evrakların kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlamak,
- Döküman yönetim sistemini oluşturmak ve evrak dolaşımını sayısal ortama aktarmak,
- Arşiv mevzuatı gereği, Arşiv Yönetmeliği'ni ve Dosya Tasnif ve Saklama Planları'nı hazırlamak, güncellemek ve uygulanmasını sağlamak,
- İl özel idaresinin kurum olarak arşivi ve bağlı birim arşivlerinin düzenlenmesi çalışmalarını koordine etmek ve bu konuda gerekli danışmanlık hizmetlerini vermek, sonuçlarını izlemek,
- Birim arşivlerinden kurum arşivine evrak intikalinin gerçekleşmesini takip ve kontrol etmek,
- Kurum arşivini kurmak ve yönetmek,

- Kurum arşivine gelen malzemelerden muhafazasına gerek kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturmak ve komisyon kararları doğrultusunda imha işlemlerini yürütmek,
- Ayıklama ve imha işlemleri neticesinde, kurum arşivinde saklanmak üzere kalan belgeleri mevzuata göre tasnif etmek,
- İl özel idaresi bünyesinde kullanılan evraklar, formlar ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapmak,
- Dosya tasnif ve saklama planlarını yılda bir kez gözden geçirerek güncelleme işlemlerini gerçekleştirmek,
- Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı Projesine (YERELBİLGİ) İl özel idaresinin kurumsal bilgilerini girerek, tahmin edilen ve gerçekleşen özel idare bütçelerinin ve İl özel idaresinin gelir ve giderlerinin sisteme girişini sağlamak,
- 31.07.2009 tarih ve 27305 sayılı Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe giren “Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik” gereğince iş ve işlemleri yapmak,
- faaliyetleri yürütmek.
- Bilgi İşlem E Devlet projesi kapsamında tüm iş ve işlemlerin elektronik ortama aktarılması ve yürütülmesini sağlamak,
- İl özel idaresi ve bağlı birimlerin manyetik ortamdaki bilgilerinin saklanması ve korunmasını sağlamak,
- İl özel idaresi ve bağlı birimlerine ait uygulamaların sistem analizi ile ihtiyaç planlamalarını yapmak,
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak bilgi işlem sistemini geliştirmek,
- Bilgisayar cihazlarının, bunların destek ünitelerinin ve ağların bakım ve onarımlarının yapılması ve bunları çalışır durumda tutmak,
- Gerektiğinde malzeme ikmal ve stok kontrol sistemini aktif tutmak,
- Bilgisayardaki mevcut tüm verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemleri almak,
- İnternet ve mail servisleri ile web sayfasının yönetimi ve yönlendirilmesini sağlamak,
- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak,

13) İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre Koruma ve Kontrol

- İl özel idaresi görev alanı içerisindeki yerleşim yerlerinin imar ile ilgili her türlü işlerini yapmak planlamak, köy mevzi imar planları hazırlamak ve makama sunmak, köy yerleşik alan sınır tespitleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl Çevre düzeni planı, nazım imar planı yapmak/yaptırmak, hâlihazır harita işlemlerini yapmak/yaptırmak.
- Kıyı Kanununa muhalefet kapsamında tahakkuk etmiş alacaklarımızın tahsiline ait iş ve işlemleri yürütmek,
- Kaçak yapıların denetim ve yıkım işlerini yapmak için gerekli işlemleri yürütmek,
- Mülkiyeti Özel İdare adına kayıtlı taşınmazların tevhid, ifraz ve yola terk edilmesi ile ilgili iş ve işlemler,
- Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) iş ve işlemlerini yürütmek.
- Tarihi ve kültürel eserlerin korunması bakım ve onarımlarının yapılması ile ilgili iş ve işlemler yapmak,
- Çevreci sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak proje üretilmesinin sağlanması.
- Bakanlıklarca ilimizde uygulanan çevre projelerinin desteklenmesinin sağlanması,
- İlimiz turizmine katkı sağlanması,
- 31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Adres ve Numaralamaya ilişkin Yönetmelik" hükümlerince iş ve işlemler yapmak.

Etüt Proje:

- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer işleri yapmak.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi :

Çanakkale İl Özel İdaresinde Üst Yönetici Çanakkale Valisi Güngör Azim TUNA'dır. İl özel idaresinde üst yönetici olarak Vali, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Üst yönetici, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Üst yönetici ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenlemekte ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklemektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü , iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilisi ise, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, 31.12.2005 tarih ve 26040-3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda; İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolleri içeren ön mali kontrol hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Diğer taraftan İl Genel Meclisin'ce oluşturulan Denetim Komisyonunca İdarenin bir önceki yıla ilişkin iş ve işlemleri Ocak ve Şubat aylarında denetlenmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Çanakkale İl Özel İdaresinin sektörler itibariyle temel hedefleri;

- **Eğitim Hizmetlerinde;** ikili ve taşınmalı eğitimin en aza indirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, yurt ve pansiyonların nicelik ve nitelik bakımından yeterli hale getirilmesi, kentsel alanlarda sıkışan ve yetersiz hale gelen okulların yeni alanlara taşınması, eğitimin kalitesini arttırıcı ve ilin ülke genelindeki başarı düzeyini yükseltecek projeler geliştirilmesi, eğitim kurumlarının depremlere dayanıklılığı, okullaşma oranlarının yükseltilmesi, çağın gereklerine uygun yeni okulların yapılması, eğitimde teknoloji kullanım düzeyinin yükseltilmesi,
- **Sağlık Hizmetlerinde;** Koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi amacıyla ihtiyaç olan yerleşim birimlerinde sağlık ocağı yapılması, mevcut sağlık ocaklarının fiziki alt yapılarının iyileştirilmesi, tıbbi donanım yönünden güçlendirilmesi, mobil sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi, hastanelerin modernizasyonu için gerekli araç-gereç ve donanım alımları,

- **Tarım Hizmetlerinde;** İlin tarımsal potansiyelinin tespiti ve tanıtımı, bitkisel ve hayvansal üretimde çeşitlilik ve verim artışı sağlayacak tarımsal projeler ile toplulaştırma çalışmalarının yapılması,
- **Gençlik ve Spor Hizmetlerinde;** Gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi, alt yapıların iyileştirilmesi, özellikle ilçelerdeki ve beldelerdeki spor tesislerinin arttırılması, gençlik merkezlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi,
- **Kültür ve Turizm Hizmetlerinde;** İlde mevcut doğal ve kültürel varlıkların tespiti, korunması, onarılması ve turizmin geliştirilmesi amacıyla değerlendirilmesi, kültürel nitelikli uygulama ve araştırma-geliştirme projeleri yapılması,
- **Sosyal Hizmetlerde;** Sosyal hizmetlerin, toplumun her kesimini kapsayan bir hizmet alanı olarak değerlendirilmesi suretiyle, başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar ve yaşlılar olmak üzere sosyal hizmetlerde fiziki alt yapıyı geliştirecek ve güçlendirecek yatırımlara öncelik verilmesi,
- **Çevre ve Orman Hizmetlerinde;** İlin çevre düzeni ve çevre yönetim planlarının yapılması, çevre ve doğa bilincinin geliştirilmesi, atık su ve katı atık projelerinin geliştirilmesi, il merkezi ve ilçelerde toprağın korunması ve erozyonun önlenmesi amacıyla ağaçlandırma çalışmaları yapılması,
- **Kırsal Altyapı Projelerinde;** Kırsal alanda bulunan yerleşim yerlerinin nüfus büyüklükleri, arazi koşulları ve tarımsal üretim kapasiteleri dikkate alınarak altyapı hizmetlerinin tamamlanması, özellikle tüm yerleşim yerlerinde içme suyu şebekesi ile kapalı sistem tarımsal sulamaya geçilmesi, kanalizasyon yapımı, düzenli ve toplu yerleşmeyi sağlamak için kırsal alan imar planlarının tamamlanması, köy yollarında standartların iyileştirilmesi,
- **Vatandaş Odaklı Kamu Hizmeti Programı Kapsamında;** Kamu hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak için başta kamu binalarındaki fiziki ve teknolojik koşulların tüm vatandaşların yararlanmasına uygun hale getirilmesi,
- **Bilgi Teknolojisi ve ARGE Yatırımlarında;** Bilgi toplumuna geçiş sürecinin hızlandırılması, hizmet sunumunda etkinliğin ve verimliliğin arttırılması için bilgi ve iletişim teknolojisi yatırımlarına öncelik verilmesi,
- **İstihdamın Geliştirilmesinde;** Kırsal ve kentsel alanlardaki iş gücünün eğitilmesi, üretim potansiyelinin arttırılması, el sanatlarının teşviki,
- **Afetlere Hazırlıklı Olunması Kapsamında;** İl genelinde meydana gelebilecek her türlü afete karşı önceden hazırlıklı olunması, müdahale ve iyileştirme çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi,
- **Diğer Yatırımlar Kapsamında;** Yukarıda belirlenen sektörel öncelikler dışında ilin genel güvenlik ve esenliğini ilgilendiren projelerin desteklenmesi .

B- TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

- Eğitim altyapısını tamamlamak, eğitimin tüm alanlarında kaliteyi artırmak ve eğitimde fırsat eşitliğine katkı sağlamak,

- Herkese eşit, ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti sunmak,
- Sosyal Hizmet kapsamına giren bütün bireylere sürekli ve kalıcı şekilde hizmet vermek ve bu alandaki fiziki altyapı ihtiyacını gidermek,
- Merkez ve ilçelerde spor faaliyetlerinin altyapısını tamamlayarak mevcut spor tesislerini korumak ve geliştirmek,
- Kültür kenti kimliği kazandırılması için tarihi ve kültürel miraslara sahip çıkmak,
- Doğal varlıkları korumak, geliştirmek ve ağaçlandırmaya öncelik vererek il genelindeki yeşil alanları çoğaltmak,
- Bütün köyler ve bu köylerde yaşayan insanları üretici hale getirmek, tarımsal üretimi artırmak ve tarımsal altyapıyı geliştirmek,
- Kırsal alandaki bütün yerleşim birimlerini çağın gerektirdiği medeni yaşam şartlarına kavuşturmak,
- Çağdaş, güler yüzlü, hızlı ve kaliteli kamu hizmeti sunmak,
- Teknoloji kullanma kapasitesini artırmak ve teknolojiyi geliştirmek,
- Afetlere karşı her zaman hazırlıklı olmak “İdaremizin temel politika ve öncelikleridir”.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BELGE VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler :

İl özel idaresi Bütçesinin 2012 yılına ait uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

İl özel idaresi, 2012 Yılında 30.000.000,00 TL olan başlangıç ödeneği, 7.803.000,00 TL ek ile geçen yıldan devreden 47.267.237,98 TL ödenek ve yıl içinde yapılan kurum dışı aktarmalarla 176.684.199,18 TL olarak gerçekleşen toplam ödeneğinin 103.856.202,12 TL lik kısmını kullanmıştır.

Harcamaların analitik bütçe sınıflandırması gider türleri itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo-14: 2012 Yılı bütçesindeki Ödeneklerin Kaynağa Göre Dağılımı

	MİKTAR (TL)	ORAN (%)
BÜTÇE	37.803.000,00	21,40
BAKANLIK VE DİĞER RESMİ KURUMLAR	91.613.961,20	51,85
2011'DEN DEVİR	47.267.237,98	26,75
TOPLAM	176.684.199,18	100

Tablo-15: 2012 Yılı Bütçesinde Ödeneklerin Yıl Sonu Durumu

ÖDENEKLERİN YIL SONU DURUMU	MİKTAR (TL)	ORAN (%)
HARCANAN	103.856.202,12	58,78
2013'E DEVREDEN	69.920.539,86	39,57
İMHA EDİLEN	2.907.457,20	1,65
TOPLAM	176.684.199,18	100

Tablo-16: 2012 Yılı Bütçesinin Ekonomik Bazda Dağılımı

2012 YILI BÜTÇENİN EKONOMİK BAZDA DAĞILIMI		
GİDER	TAHMİN EDİLEN	HARCANAN
PERSONEL GİDERLERİ	7.445.000,00	21.722.429,96
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.027.500,00	2.159.814,46
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.872.953,76	25.773.211,75
FAİZ GİDERLERİ	60.000,00	33.740,51
CARİ TRANSFERLER	863.871,00	2.525.678,00
SERMAYE GİDERLERİ	8.237.415,00	44.303.153,45
SERMAYE TRANSFERLERİ	993.000,00	7.338.173,99
BORÇ VERME		
YEDEK ÖDENEK	1.500.260,24	
TOPLAM	30.000.000,00	103.856.202,12

Tablo-17: 2012 Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Bazda Dağılımı

2012 YILI BÜTÇENİN FONKSİYONEL BAZDA DAĞILIMI		
GİDER	TAHMİN EDİLEN	HARCANAN
GENEL KAMU HİZMETLERİ	14.226.081,24	16.930.973,80
SAVUNMA HİZMETLERİ	327.500,00	2.148.010,89
KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ		3.995.057,48
EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	8.553.000,00	45.126.999,02
ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	300.000,00	439.522,69
İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	550.000,00	1.273.369,84
SAĞLIK HİZMETLERİ		3.970.801,59
DİNLENME- KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	210.000,00	7.652.702,04
EĞİTİM HİZMETLERİ	5.696.418,76	22.006.716,21
SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	137.000,00	312.048,56
TOPLAM	30.000.000,00	103.856.202,12

Tablo-18: 2012 Yılı Birimler Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları

2012 MALİ YILI BİRİMLER BAZINDA ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARLARI			
KURUMSAL	TAHMİN EDİLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
AYVACIK İLÇE ÖZEL İDARESİ	231.000,00	2.666.912,54	1.724.928,20
BAYRAMIÇ İLÇE ÖZEL İDARESİ	216.300,00	2.314.438,13	1.957.650,80

BİGA İLÇE ÖZEL İDARESİ	501.000,00	4.755.380,03	4.077.563,50
ÇAN İLÇE ÖZEL İDARESİ	294.000,00	2.317.678,37	1.984.146,95
ECEABAT İLÇE ÖZEL İDARESİ	109.650,00	541.437,72	420.708,29
EZİNE İLÇE ÖZEL İDARESİ	252.950,00	2.818.960,16	2.194.405,04
GELİBOLU İLÇE ÖZEL İDARESİ	285.450,00	2.284.802,60	1.521.150,96
LAPSEKİ İLÇE ÖZEL İDARESİ	195.300,00	1.420.767,04	1.191.210,61
YENİCE İLÇE ÖZEL İDARESİ	268.400,00	3.087.632,80	2.296.368,81
MÜDÜRLÜK	2.404.500,00	3.107.500,93	2.919.593,47
İNSAN KAYN. VE EĞ. HİZM. MD.	8.337.903,76	32.098.523,58	27.449.679,42
YAZI İŞLERİ	165.500,00	165.700,00	135.012,06
EMLAK İSTİMLAK HİZM. MD.	658.415,00	851.061,74	656.191,54
ENCÜMEN HİZM.	1.500,00	10.500,00	5.199,08
İMAR VE KENT.İYİLEŞ. HİZM. MD.	750.000,00	2.712.095,59	303.309,22
MALİ HİZMETLER	3.375.631,24	3.282.816,31	1.692.081,97
RUHSAT VE DENETİM HİZM. MD.	1.500,00	11.500,00	11.424,00
SAĞLIK İŞLERİ HİZM. MD.	137.000,00	1.111.127,60	861.136,75
SU VE KANAL HİZM. MD.	1.710.000,00	19.636.949,55	3.435.804,20
TARIMSAL HİZM. MD.	500.000,00	1.099.841,56	1.036.465,55
YOL VE ULAŞIM HİZM. MD.	5.400.000,00	32.840.968,02	29.730.216,90
YATIRIM VE İNŞAAT HİZM. MD.	4.204.000,00	57.547.604,91	18.251.954,80
TOPLAM	30.000.000,00	176.684.199,18	103.856.202,12

Gerçekleşen gider bütçesine göre ödenek tahsis edilen müdürlüklerin harcama tabloları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo-19: Ödenek Tahsis Edilen İlçe Müdürlüklerinin Gerçekleşen Bütçe Gider Tablosu

FONK. AÇIKLAMA KOD		01		02		03	
		PERSONEL GİDERLERİ		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	10.235.981,00	9.822.909,92	932.500,00	874.644,58	3.695.714,04	2.739.695,87
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	1.579.417,01	1.548.670,56	145.110,81	145.110,81	467.957,40	413.660,92
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ					1.641.423,46	1.506.060,93
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	10.614.926,20	10.350.849,48	1.143.018,36	1.140.059,07	7.377.168,44	7.125.261,33
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ						
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ					2.000,00	0,00
07	SAGLIK HİZMETLERİ					74.000,00	0,00
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ					1.403.677,90	646.309,21
09	EGİTİM HİZMETLERİ					18.944.948,48	13.080.961,21
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ					272.297,02	261.262,28

Genel Toplam	22.430.324,21	21.722.429,96	2.220.629,17	2.159.814,46	33.879.186,74	25.773.211,75
--------------	---------------	---------------	--------------	--------------	---------------	---------------

FONK. AÇIKLAMA KOD		04		05		06	
		FAİZ GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	60.000,00	33.740,51	2.460.504,20	1.816.860,31	9.732.379,90	656.445,72
02	SAVUNMA HİZMETLERİ			15.000,00	13.723,60	827.291,00	26.845,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ			310.000,00	310.000,00	6.595.208,75	2.178.996,55
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER			365.094,09	365.094,09	40.075.684,45	24.056.406,05
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ					1.935.627,13	88.324,21
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ			1.390,00	0,00	2.111.455,38	994.557,04
07	SAGLIK HİZMETLERİ					11.054.581,74	3.772.607,59
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ			5.000,00	5.000,00	11.101.299,11	4.001.392,83
09	EGİTİM HİZMETLERİ			15.000,00	15.000,00	22.077.080,95	8.476.792,18
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ					1.655.786,89	50.786,28
Genel Toplam		60.000,00	33.740,51	3.171.988,29	2.525.678,00	107.166.395,30	44.303.153,45

FONK. AÇIKLAMA KOD		07		09	
		SERMAYE TRANSFERLERİ		YEDEK ÖDENEKLER	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.055.500,00	986.676,89	253.960,57	0,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ				
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ				
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	2.159.329,00	2.089.329,00		
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	351.198,48	351.198,48		
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	303.530,60	278.812,80		
07	SAGLIK HİZMETLERİ	198.194,00	198.194,00		
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	3.000.000,00	3.000.000,00		
09	EGİTİM HİZMETLERİ	433.962,82	433.962,82		
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ				
Genel Toplam		7.501.714,90	7.338.173,99	253.960,57	0,00

ÖDENEK TAHSİS EDİLEN BİRİM MÜDÜRLÜKLERİNİN GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİDER TABLOLARI

Tablo-20: İnsan Kaynakları:

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
9.856.362,53	22.242.161,05	32.098.523,58	27.449.679,42

AÇIKLAMA	TUTAR (TL)
PERSONEL HARCAMALARI	
Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar	6.923.797,67
-Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama	5.401.874,39
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli için Yapılan Harcamalar	1.521.923,28
Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar	10.377.596,76
-İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli için Yapılan Harcamalar	1.548.670,56
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli için Yapılan Harcamalar	8.828.926,20
SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİD.	
Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar	1.066.685,29
-Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama	874.644,58
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli için Yapılan Harcama	192.040,71
Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar	1.093.129,17
-İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli için Yapılan Harcamalar	145.110,81
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli için Yapılan Harcama	948.018,36
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar	188.252,65
-Kırtasiye Alımları	3.991,64
-Özel İdare Personeli Yolluk Giderleri	119.195,66
-Görev Giderleri	2.205,20
-Hizmet Alımları	820,00
-Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	28.113,00
-Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	6.509,22
-Gençlik Hiz. ve Spor İl Md. Spor Mal. Alımları Giderleri	27.417,93
Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar	1.100.676,95
- Mülga Köy Hizmetleri Personeli Yolluk Giderleri	1.007.718,44
- İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Yolluk Giderleri	6.658,12
- İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Görev Giderleri	78.115,71
- İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Giyecek, Yiyecek Alımları	8.184,68
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	13.723,60
Memurların Öğle Yemeğine Yardım	
KÜLTÜR ve TURİZM HİZMETLERİ HARCAMALARI	4.637.104,48
MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI	2.048.712,85

Tablo-21: Encümen Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	HARCANAN
10.500,00	5.199,08

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Kırtasiye alımları	4.194,90
Büro ve İşyeri Makine ve teçhizat alımları	1.004,18

Tablo-22: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
24.948.082,10	7.892.885,92	32.840.968,02	29.730.216,90

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Köy Yolları Bakım ve Onarımı	17.816.649,79
Anafartalar Sahil Yolu	371.884,98
Kabatepe Alçitepe Yolu	4.638.215,93
İş makinası onarım giderleri	945.487,94
Taşıt bakım ve onarım giderleri	79.808,40
Akaryakıt ve yağ alımları	4.117.586,95
İş makinası kiralaması giderleri	213.138,03
Taşıt kiralaması giderleri	318.044,03
Kırtasiye alımları	7.678,24
Su alımları	1.752,92
Yakacak alımları	17.603,45
Elektrik alımları	36.730,90
Telefon abonelik ve kullanım ücretleri	10.970,09
Geçiş ücretleri	11.390,74
Sigorta giderleri	25.931,48
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	80.550,00
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	917.500,00
Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	3.186,00
Giyecek Alımları	847,00
Diğer Hizmet Alımları	9.010,33
Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	11.632,44
Hareketli İş Makinası Alımları	94.617,26
TOPLAM	29.730.216,90

Tablo-23: Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
3.004.098,49	3.782.796,72	6.786.892,21	3.435.804,20

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
KIRTASIYE ALIMLARI	3.472,00
BÜRO ve İŞYERİ MAKİNE ve TEÇHİZAT ALIMLARI	5.798,01
SULAMA TESİSİ YAPIM GİDERLERİ	821.531,53
KÖY İÇMESUYU BAKIM ONARIM	1.210.129,57
KANALİZASYON ŞEBEKE ARITMA İNŞAATI	189.522,68
BAYRAMIÇ YENİCEKÖY SULAMA TESİS YAPIM GİDERLERİ	—
28 ADET KÖYÜN KANALİZASYON YAPIMI	—
AYVACIK BEHRAMKALE ASSOS ARITMA TESİSİ YAPIMI	250.000,00
ECEBAT UZUNHIZIRLI SULAMA TESİSİ	75.000,00
NARA ÇANAKKALE BOĞAZ KOMUTANLIĞI	139.392,69
MERKEZ DZ.K.ORD.DP.K.LIĞI	4.200,05
MERKEZ DZ.HLKP.GRP.K.LIĞI	169.772,91
AYVACIK 6 NİKE FİLO K.LIĞI	34.756,90
GÖKÇEADA 2.KOR K.5 KOMD A.K.LIĞI	224.081,33
18 MKNZ P.TUG.K.GN.F.ALTAY KIŞLASI	195.534,23
MERKEZ ÖZEL EĞİTİM KOMUTANLIĞI DEPO İNŞ	112.612,30
GÖKÇEADA BAŞTEPE DGR İSTASYON KOMUTANLIĞI	—
18 MKNZ P.TUG.K.GN.F.ALTAY KIŞLASI	195.534,23
MERKEZ ÖZEL EĞİTİM KOMUTANLIĞI DEPO İNŞ	112.612,30
GÖKÇEADA BAŞTEPE DGR İSTASYON KOMUTANLIĞI	—
TOPLAM	3.435.804,20

Tablo-24: Yazı İşleri Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
135.012.06		135.012.06	135.012.06

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Büro ve İşyeri Mal ve Malzemesi Alımları	3.932,13
Posta ve Telgraf Giderleri	17.025,00
Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	77.263,33
Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahil)	32.377,95
Diğer Hizmet Alımları	200,00
TOPLAM	135.012.06

Tablo-25: Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
500.000,00	559.841,56	1.059.841,56	1.036.465,55

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Baskı ve Cilt Gid. Diğer Özel Malz. Alımı ve Bahçe Malz. alımı (3.2)	75.370,01
Laboratuvar Cihaz Alımları (6.1)	149.877,07
Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderler (3.2)	0,00
Diğer Müşavir firma ve Kişilere Ödemeler, Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri(3.5)	137.823,74
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları, Avadanlık ve Yedek Parça Alımları(3.7)	54.947,40
Tarımsal Coğrafi Bilgi Sistemi Projesi (araştırma geliştirme) (3.5)	0,00
Tarımsal Coğrafi Bilgi Sistemi Projesi (büro ve işy. Mak.ve tech. Al.) (3.7)	18.612,14
Kadın Çiftçiler Yarışıyor Yayım projesi (6.2)	39.993,95
Mevsimlik Gezici Tarım İşçileri (METİP) Projesi (Eceabat KHGB'ne Aktarıldı)	559.841,56
TOPLAM	1.036.465,55

Tablo-26: Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
307.812,72	803.314,88	1.111.127,60	861.136,75

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
ÖZEL İDARE HARCAMALARI	254,00
SAĞLIK HARCAMALARI	574.620,47
AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR HARCAMALARI	286.262,28
TOPLAM	861.136,75

Özel İdare Harcamaları;

ÖZEL İDAREDEN	HARCANAN
3.500,00	254,00

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
HİZMET ALIMLARI	254,00
Temizlik Hizmet Alım Giderleri	

Sağlık Hizmetleri Harcamaları;

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
140.000,00	670.330,58	810.330,58	574.620,47

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
MAMUL MAL ALIMLARI Kara Taşıtı Alımları Hastane Mefruşatı Alımları Tıbbi Cihaz Alımları	254.431,60
ÇANAKKALE AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ İNŞAATI	63.902,98
SAĞLIK MD.HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIMI	26.228,17
ÇAN DEVLET HASTANESİ MEFRUŞAT ALIMLARI	230.057,72

Aile ve Sosyal Hizmetleri Harcamaları;

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
164.312,72	132.984,30	297.297,02	286.262,28

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
HİZMET ALIMLARI Taşıt Kiralaması Giderleri Diğer Hizmet Alımları	156.995,91
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	73.581,10
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	30.685,27
BÜRO MEFRUŞATI ALIMLARI	25.000,00

Tablo-27: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	HARCANAN
20.000,00	11.455,67

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Kırtasiye Giderleri	11.424,00
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	-

Tablo-28: Müdürlük

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
3.074.580,81	32.920,12	3.107.500,93	2.919.593,47

	HARCAMALAR	TUTAR(TL)
VALİLİK	ÖDENEKLER ve İL GENEL MECLİSİ ÜYELERİNE YAPILAN ÖDEMELER	1.050.149,60
	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI -Kırtasiye Alımları -Periyodik Yayın Alımları -Baskı ve Cilt Giderleri -Akaryakıt ve Yağ Alımları -Elektrik Alımları -Yakacak Alımları -Su Alımları -Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Diğer Giderler -Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine ve Teçhizat Alımları -Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	119.466,51
	YOLLUKLAR	31.180,16
	HİZMET ALIMLARI - Harita Yapım ve Alım Giderleri - Geçiş Ücretleri - Müteahhitlik Hizmetleri	10.439,55
	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	931.796,02
	MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ -Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri -Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri -Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları -Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları -Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları -Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	30.574,52
		2.173.606,36
ÖZEL İDARE	GÖREV GİDERLERİ -Mahkeme Harç ve Giderleri	15.395,85
	TRANSFERLER -Kalkınma Ajanslarına -Memurların Öğle Yemeğine Yardım -Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara - Diğer	730.591,26
		745.987,11

Tablo-29: İlçe Özel İdare Müdürlükleri

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
5.640.623,76	16.567.385,63	22.208.009,39	17.368.133,16

	HARCAMALAR	TUTAR (TL)
KAYMAKAMLIK HARCAMALARI	MEMURLAR	5.418,04
	CARİ GİDERLER	169.137,96
ÖZEL İDARE HARCAMALARI	DİĞER PERSONEL (Muhtar Ücretleri)	2.966.215,83
	CARİ GİDERLER	120.084,27
	HAZİNE YARDIMLARI (Köylere Yardım)	1.210.275,00
EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI	CARİ GİDERLER MAMUL MAL ALIMLARI YATIRIM GİDERLERİ KÜÇÜK ONARIM GİDERLERİ	12.282.652,36

SAĞLIK HARCAMALARI	HASTANE MEFRUŞATI ALIMLARI	614.349,70
TOPLAM		17.368.133,16

Tablo-30: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
9.856.362,53	22.242.161,05	32.098.523,58	27.449.679,42

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
PERSONEL HARCAMALARI Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar 6.923.797,67 -Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama 5.401.874,39 -Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcamalar 1.521.923,28 Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar 10.377.596,76 -İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli İçin Yapılan Harcamalar 1.548.670,56 -Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcamalar 8.828.926,20	17.301.394,43
SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİD. Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar 1.066.685,29 -Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama 874.644,58 -Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcama 192.040,71 Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar 1.093.129,17 -İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli İçin Yapılan Harcamalar 145.110,81 -Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcama 948.018,36	2.159.814,46
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar 188.252,65 -Kırtasiye Alımları 3.991,64 -Özel İdare Personeli Yolluk Giderleri 119.195,66 -Görev Giderleri 2.205,20 -Hizmet Alımları 820,00 -Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.288.929,60

28.113,00 -Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri 6.509,22 -Gençlik Hiz. ve Spor İl Md. Spor Mal. Alımları Giderleri 27.417,93 Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar 1.100.676,95 - <u>Mülga Köy Hizmetleri Personeli Yolluk Giderleri</u> 1.007.718,44 - İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Yolluk Giderleri 6.658,12 - İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Görev Giderleri 78.115,71 - İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Giyecek, Yiyecek Alımları 8.184,68	
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER Memurların Öğle Yemeğine Yardım	13.723,60
KÜLTÜR ve TURİZM HİZMETLERİ HARCAMALARI	4.637.104,48
MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI	2.048.712,85

Tablo-31: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
358.225,90	2.353.869,69	2.712.095,59	303.309,22

	HARCAMALAR	TUTAR (TL)
ÖZEL İDARE HİZMETLERİ	Kırtasiye Giderleri	10.985,41
	Diğer Yasal Giderler	7.370,45
	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	4.072,00
	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	2.850,00
	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	14.678,66
	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	1.686,07
	Plan Proje Alımları	2.950,00
	TOPLAM	44.592,59
EMNİYET HİZMETLERİ	Büro Mefruşatı Alımları	109.575,25
	Görüntülü Yayın Alımları ve Yapımları	7.541,38
	TOPLAM	117.116,63
KÜLTÜR HİZMETLERİ	Diğer Kırtasiye ve Büro malzemesi Alımları	141.600,00
GENEL TOPLAM		303.309,22

Tablo-32: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	HARCANAN
658.415,00 TL	656.191,54 TL

AÇIKLAMA	TUTAR (TL)
Kırtasiye alımları	1.926,00
Su Alımları	24.144,91
Temizlik Malzemesi Alımları	9.262,51
Elektrik Alımları	67.598,56
Diğer Özel Malzeme Alımları	300,00
Güvenlik ve savunmaya yönelik Hizmet alım Giderleri	329.473,94
Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alım ve Yapımları	4.275,29
Mahkeme Harç ve Giderleri.	301,00
Diğer Vergi Resim Harçlar ve Benzeri Giderler	73.433,02
Etüt-Proje ve Ekspertiz Giderleri	950,00
İlan Giderleri	9.593,78
Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine katılım Giderleri.	48.239,70
Diğer Hizmet Alımları	500,00
Büro ve İşyerleri Mal ve Malzeme Alımları	12.579,079
Büro ve İşyerleri Makine ve Techizat Alımları	950,00
Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.692,00
Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	68.171,04
Lojman Bakım ve Onarım Giderleri.	2.800,00
Toplam	656.191,54

Tablo-33: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
7.569.917,94	49.977.686,97	57.547.604,91	18.251.954,80

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Kırtasiye Giderleri	4.579,57
Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1.499,78
Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	2.776,54
Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	26.443,80
Bilgisayar Yazılımı Alımları	24.240,00
AYVACIK KAÇAK GÖÇMEN BARINAĞI İNŞAATI	146.728,29
KARASAL-SAYISAL RADYO&TV VERİCİ KULESİ YAPIMI	12.921,00
HÜKÜMET KONAĞI BAKIM VE ONARIMI	2.879,04
YENİ HİZMET BİNASI YAPIMI	7.670,00
HİZMET VE ÖZEL İDARE BİNALARI BAKIM ONARIMLARI VE DOĞAL GAZA DÖNÜŞÜMÜ	42.041,60
KURUM LOJMANLARI BAKIM ONARIMLARI VE DOĞAL GAZA DÖNÜŞÜMLERİ	44.029,46
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ HARCAMALARI	60.000,00
KÜLTÜR, TURİZM VE DİN HİZMETLERİ HARCAMALARI	3.291.186,56
SAĞLIK HİZMETLERİ HARCAMALARI	2.409,17
EMNİYET HİZMETLERİ HARCAMALARI	1.625.255,30
MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI	5.064.678,93

Tablo-34: Mali Hizmetler Müdürlüğü

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
2.469.861,19	812.955,12	3.282.816,31	1.692.081,97

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
PERSONEL GİDERLERİ Muhtar Ücretleri	399.252,06
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLER Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları 157.794,65 Görev Giderleri 13.456,15 Hizmet Alımları 66.913,27 Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Gid. 151.407,07 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Gid. 10.002,32	399.573,46
FAİZ GİDERLERİ Diğer İç Borç Faiz Gid.	33.740,51
CARİ TRANSFERLER Hazine Yardımları 197.800,00 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler 297.370,94	495.170,94
SERMAYE GİDERLERİ Mamul Mal Alımları	26.845,00
SERMAYE TRANSFERLERİ Yurt içi Sermaye Transferleri	337.500,00
TOPLAM	1.692.081,97

1-Personel Giderleri

2012 mali yılı gider bütçesinde "Personel Giderleri" tertibine **7.445.000,00 TL** ödenek verilmiş olup; **1.203.000,00 TL** eklenen ödenek ve Bakanlık ödenekleri ile birlikte net personel gideri ödeneği **22.430.324,21 TL** olmuştur. Personel giderleri gerçekleşen gider bütçesinin % **20,91** 'ini oluştururken **21.722.429,96 TL**'si harcanmıştır.

Tablo-35: Personel Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi

PERSONEL GİDERLERİ	
GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA (TL)
PERSONEL GİDERLERİ	21.722.429,96
Memurlar	
6.115.248,22	
Sözleşmeli Personel	
1.435.481,60	
İşçiler	

9.829.799,25 Diğer personel 4.341.900,89	
Mülga Köy Hizm.Personel Gid. 10.350.849,48 İl Afet ve Acil Durum Md. Personel Gid. 1.548.670,56 Muhtar Maaşları 3.365.467,89	

2-Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri

2012 mali yılı gider bütçesinde “Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi” giderleri tertibine **1.027.500,00 TL** ödenek verilmiş olup **100.000,00 TL** eklenen ödenek ve Bakanlık Ödenekleri ile birlikte net Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi gideri ödeneği **2.220.629,17 TL** olmuştur. Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi giderleri gerçekleşen gider bütçesinin **% 2,14 ’ünü** oluştururken **2.159.814,46 TL**’si harcanmıştır.

Tablo-36: Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi

SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİD.	
GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA (TL)
SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİD. Memurlar 713.094,10 Sözleşmeli Personel 202.230,80 İşçiler 1.244.489,56	2.159.814,46
Mülga Köy Hizm. Personelinin 948.018,36 Sosyal GÜv.Kurumlarına Dev.Primi Gid. İl Afet ve Acil Durum Md.Personelinin 145.110,81 Sosyal GÜv.Kurumlarına Dev.Primi Gid.	

3-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri

2012 mali yılı gider bütçesinde “Mal ve Hizmet Alımları” giderleri tertibine **9.872.953,76 TL** ödenek verilmiş olup, **24.006.232,98 TL** eklenen ödenekle net mal ve hizmet alımları gideri ödeneği **33.879.186,74 TL** olmuştur. Mal ve Hizmet Alımları giderleri gerçekleşen gider bütçesinin **% 24,82’ sini** oluştururken **25.773.211,75 TL**’si harcanmıştır.

Tablo-37: Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi

MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA (TL)
MAL VE HİZMET ALIM GİD. Tüketime Yön. Mal ve Hizm Al.: 10.263.402,83 Yolluklar : 391.631,89 Görev Giderleri : 1.006.958,75 Hizmet Alımları : 10.174.785,31 Temsil ve Tanıtma Gid. : 966.294,40 Menkul Mal-G.maddi Hak Al-Bak-Ona Gid.: 1.814.798,63 Gayrimenkul Mal Bak ve Onarım Gid. : 1.155.339,94	25.773.211,75
Mülga Köy Hizm.Personelinin 221.597,88 Yolluk Gid.	

4-Faiz Giderleri

2012 mali yılı gider bütçesinde “Faiz Giderleri” tertibine **60.000,00** TL ödenek verilmiş olup, Faiz Giderleri ödeneği gerçekleşen gider bütçesinin **%0,03’ ünü** oluştururken **33.740,51** TL’si harcanmıştır.

Tablo-38: Faiz Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi

FAİZ GİDERLERİ	
GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA (TL)
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİD.	33.740,51

5-Cari Transferler

2012 mali yılı gider gütçesinde “Cari Transferler” gider tertibine **863.871,00** TL ödenek verilmiş olup, **2.308.117,29 TL** eklenen ödenekle net Cari Transferler ödeneği **3.171.988,29** TL olmuştur. Cari Transferler ödeneği gerçekleşen gider bütçesinin **% 2,43’ ünü** oluştururken **2.525.678,00** TL’si harcanmıştır.

Tablo-39: Cari Transferlerin Yıllık Gerçekleşmesi

CARİ TRANSFERLER	
GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA (TL)

CARİ TRANSFERLER	2.525.678,00
Hazine Yardımları	
1.408.075,00	
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	
Yapılan Transferler	
(KHGB,turizm,katı atık birliklerine yardım)	
1.117.603,00	

6-Sermaye Giderleri

2012 mali yılı gider bütçesinde “Sermaye Giderleri” tertibine **8.237.415,00** TL ödenek verilmiş olup, **98.928.980,30** TL eklenen ödenekle net Sermaye Giderleri ödeneği **107.166.395,30** TL olmuştur. Sermaye Giderleri ödeneği gerçekleşen gider bütçesinin **% 42,66’** sini oluştururken **44.303.153,45** TL’si harcanmıştır.

Tablo-40: Sermaye Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi

SERMAYE GİDERLERİ	
GİDERİN TÜRÜ	HARCAMA (TL)
Mamul Mal Alımları	3.531.709,25
Mefruşat Al.	
Büro ve İşyeri Mak.Teçh. Al.	
Büro Mak. Alımları	
Bilg. Alımları	
Tıbbi Cihazı Al.	
İşyeri Mak-Teçh.Al.	
Arkeolojik Kazı Gid.	
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	39.993,95
Gayrimaddi Hak Alımları	161.641,12
Bilgisayar Yazılımı Al.	
Gayrimenkul Sermaye Üretim Gid.	36.672.858,40
Hizmet Binası-Hizmet Tesisleri için	
Yol Yapım Gid.	
İçme Suyu-Kanalizasyon Tesisi Yap.Gid.	
Diğer Gayrimenkul Yapım Gid.	
Gayrimenkul Büyük Onarım Gideri	3.897.223,73
Hizmet Binası-Hizmet Tesisleri	
TOPLAM	44.303.153,45

7-Sermaye Transferleri

2012 mali yılı gider bütçesinde “Sermaye Transferleri” tertibine **993.000,00** TL ödenek verilmiş olup, **6.508.714,90** TL eklenen ödenekle net Sermaye Transferleri ödeneği **7.501.714,90** TL olmuştur. Sermaye Transferleri giderleri gerçekleşen gider bütçesinin **% 7,07** sini oluştururken **7.338.173,99** TL’si harcanmıştır.

Tablo-41: Sermaye Transferleri

SERMAYE TRANSFERLERİ

Yurtiçi Sermaye Transferleri	
-Vilayetler Hizm.Birliği	7.338.173,99
-OSB'ler	
-Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	

9-Yedek Ödenekler

2012 Mali Yılı Gider Bütçesinde ödeneği yetmeyen diğer gider tertiplerine aktarma yapmak üzere Yedek Ödenek tertibine **1.500.260,24 TL** ödenek konulmuş olup, bu ödeneğin **1.246.299,67 TL** lik kısmı diğer tertiplere aktarılmak suretiyle kullanılmıştır.

Gelir Bütçesi

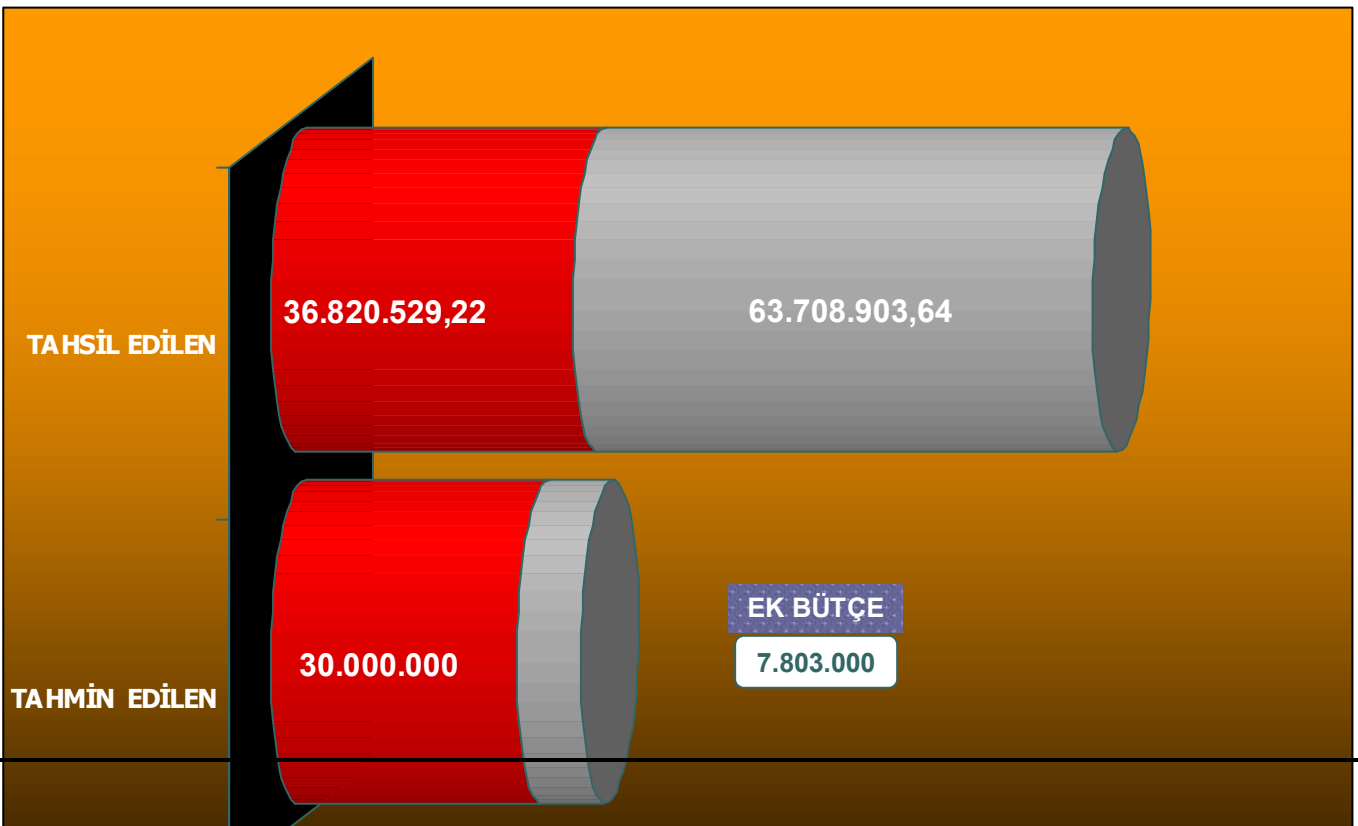
2012 mali yılı bütçesinde **30.000.000,00 TL** gelir tahmininde bulunulmuş olup, yılı içinde **100.529.432,86 TL** tahsilat da bulunulmuştur.

Ekonomik Sınıflandırmanın birinci düzeyine göre 2012 yılı sonunda gerçekteşen bütçe gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo-42: 2012 Mali Yılı Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması

H.Kodu	Açıklama	Bütçe	Tahsil Edilen
01	Vergi Gelirleri		
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.500.000,00	2.293.886,97
04	Alınan Bağış ve Yardımlar		63.708.903,64
05	Diğer Gelirler	28.500.000,00	34.161.542,25
06	Sermaye Gelirleri		365.100,00
09	Red ve İade		
T O P L A M		30.000.000,00	100.529.432,86

2012 YILI GELİR MİKTARI (TAHMİN EDİLEN VE GERÇEKLEŞEN) (TL)



2012 Mali Yılı Gelir Bütçesinde **1.500.000,00** TL “Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri” tahmininde bulunulmuş **2.293.886,97** TL net tahsilat yapılmıştır.

Tablo-43: Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri Basılı Evrak Satış Bedelleri Avukatlık Vekalet Ücret Gelirleri Laboratuvar Deney Analiz Gelirleri Diğer Hizmet Gelirleri	1.334.839,64
Kira Gelirleri Lojman Kira Gelirleri Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	959.047,33
TOPLAM	2.293.886,97

2-Alınan Bağış ve Yardımlar

2012 Mali Yılı Gelir Bütçesinde **63.708.903,64** TL net tahsilat gerçekleşmiştir.

Tablo-44: Alınan Bağış ve Yardımların Yıllık Gerçekleşmesi

ALINAN BAĞIŞ ve YARDIMLAR	
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar Hazine Yardımları (Mülga Köy Hizm.) Muhtar Ödenekleri Eğitim Hizm. İçin Alınan Yardımlar	33.720.120,00
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	105.000,00
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	60.180,00
Proje Yardımları	29.823.603,64
TOPLAM	63.708.903,64

3-Diğer Gelirler

2012 Mali Yılı Gelir Bütçesinde **28.500.000,00** TL “Diğer Gelirler” tahmininde bulunulmuş **34.161.542,25** TL net tahsilat yapılarak, bütçe tahmininin üzerinde gerçekleşmiştir.

Tablo-45: Diğer Gelirlerin Yıllık Gerçekleşmesi

DİĞER GELİRLER	
Faiz Gelirleri	3.864.385,27
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar Yol harcamalarına Katılma Payı Diğer Harcamalara Katılma Payları Maden İşletmelerinden Alınan Paylar , İller Bankasından alınan paylar.	29.596.484,74
Para Cezaları	377.148,67
Diğer Çeşitli Gelirler İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar Diğer çeşitli Gelirler (SGK Rapor Ücretleri)	323.523,57
TOPLAM	34.161.542,25

B- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN BİLGİLER**Tablo-46: 2012 Yılında Harcamaların Yıl Sonu Toplam Harcamasına Oranı**

YIL SONU TOPLAM HARCAMA ORANLARI	YÜZDESİ
Personel Giderlerinde (Mülga köy hizmetleri personeli dahil)	% 20,92
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde	% 2,08
Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde	% 24,82
Faiz Giderleri	% 0,03
Cari Transferlerde	% 2,43
Sermaye Giderlerinde	% 42,66
Sermaye Transferlerinde	% 1,06

Tablo-47: Mali Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		01		03		04	
		PERSONEL GİDERLERİ		MAL VE HİZMETALIM GİDERLERİ		FAİZ GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	399.355,12	399.252,06	325.000,00	81.944,20	60.000,00	33.740,51
02	SAVUNMA HİZMETLERİ			325.657,32	317.629,26		
Genel Toplam		399.355,12	399.252,06	650.657,32	399.573,46	60.000,00	33.740,51

FONK. AÇIKLAMA KOD		05	06	07
		CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ

		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.083.898,30	495.170,94	2.000,00	0,00	392.500,00	337.500,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ			440.445,00	26.845,00		
Genel Toplam		1.083.898,30	495.170,94	442.445,00	26.845,00	392.500,00	337.500,00

FONK. AÇIKLAMA KOD		09					
		YEDEK ÖDENEKLER					
		TOPLAM ÖDENEK			BÜTÇE GİDERİ		
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	253.960,57			0,00		
02	SAVUNMA HİZMETLERİ						
Genel Toplam		253.960,57			0,00		

Tablo –48: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		01		02		03	
		PERSONEL GİDERLERİ		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	5.722.000,00	5.401.874,39	927.500,00	874.644,58	173.122,51	157.761,57
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	1.579.417,01	1.548.670,56	145.110,81	145.110,81	142.300,08	96.031,66
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	10.614.926,20	10.350.849,48	1.143.018,36	1.140.059,07	1.007.718,44	1.007.718,44
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ					1.284.083,71	578.930,61
09	EGİTİM HİZMETLERİ					3.562.449,22	1.603.898,67
Genel Toplam		17.916.343,21	17.301.394,43	2.215.629,17	2.159.814,46	6.169.673,96	3.444.340,95

FONK. AÇIKLAMA KOD		05		06		07	
		CARİ TRANSFERLER		SERMAYE GİDERLERİ		SERMAYE TRANSFERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	24.877,49	0,00	5.000,00	0,00		
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	15.000,00	13.723,60				
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER						
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	5.000,00	5.000,00	2.026.671,84	1.080.591,80	3.000.000,00	3.000.000,00
09	EGİTİM HİZMETLERİ			720.327,91	444.814,18		
Genel Toplam		44.877,49	18.723,60	2.751.999,75	1.525.405,98	3.000.000,00	3.000.000,00

Tablo –49: Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03		06		07	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ		SERMAYE TRANSFERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ

04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER	350.000,00	286.752,97	190.000,00	189.871,02	559.841,56	559.841,56
Genel Toplam		350.000,00	286.752,97	190.000,00	189.871,02	559.841,56	559.841,56

Tablo –50: Yazı İşleri Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	165.700,00	135.012,06
Genel Toplam		165.700,00	135.012,06

Tablo –51: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03		05		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER	5.999.450,00	5.810.833,94	80.550,00	80.550,00	25.773.468,02	22.921.332,96
Genel Toplam		5.999.450,00	5.810.833,94	80.550,00	80.550,00	25.773.468,02	22.921.332,96

FONK. AÇIKLAMA KOD		07	
		SERMAYE TRANSFERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER	987.500,00	917.500,00
Genel Toplam		987.500,00	917.500,00

Tablo –52: Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03		05		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	60.000,00	9.270,01				
04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER			284.544,09	284.544,09	13.977.216,43	817.110,13
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ					1.935.627,13	88.324,21
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ			1.390,00	0,00	2.111.455,38	994.557,04
Genel Toplam		60.000,00	9.270,01	285.934,09	284.544,09	18.024.298,94	1.899.991,38

FONK. AÇIKLAMA KOD		07	
		SERMAYE TRANSFERLERİ	

		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ		
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	611.987,44	611.987,44
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	351.198,48	351.198,48
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	303.530,60	278.812,80
Genel Toplam		1.266.716,52	1.241.998,72

Tablo –53: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	52.225,90	41.642,59	304.000,00	2.950,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ			2.186.184,85	117.116,63
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	2.000,00	0,00		
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ			167.684,84	141.600,00
Genel Toplam		54.225,90	41.642,59	2.657.869,69	261.666,63

Tablo –54: Müdür (Özel Kalem Hizmetleri) Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		01		02		03	
		PERSONEL GİDERLERİ		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.140.000,00	1.050.149,60	5.000,00	0,00	1.188.047,52	1.138.852,61
Genel Toplam		1.140.000,00	1.050.149,60	5.000,00	0,00	1.188.047,52	1.138.852,61

FONK. AÇIKLAMA KOD		05		07	
		CARİ TRANSFERLER		SERMAYE TRANSFERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	111.453,41	81.414,37	663.000,00	649.176,89
Genel Toplam		111.453,41	81.414,37	663.000,00	649.176,89

Tablo –55: Encümen Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	10.500,00	5.199,08
Genel Toplam		10.500,00	5.199,08

Tablo – 56: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	680.668,11	656.191,54		
09	EGİTİM HİZMETLERİ			170.393,63	0,00
Genel Toplam		680.668,11	656.191,54	170.393,63	0,00

Tablo – 57: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	11.500,00	11.424,00
Genel Toplam		11.500,00	11.424,00

Tablo – 58: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03		05		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	295.000,00	232.877,96	30.000,00	30.000,00	9.421.379,90	653.495,72
02	SAVUNMA HİZMETLERİ					386.846,00	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.641.423,46	1.506.060,93	310.000,00	310.000,00	4.409.023,90	2.061.879,92
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER					135.000,00	128.091,94
07	SAGLIK HİZMETLERİ					9.555.838,31	2.583.637,42
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	119.594,19	67.378,60			8.906.942,43	2.779.201,03
09	EGİTİM HİZMETLERİ	427.242,21	336.387,47	15.000,00	15.000,00	19.893.965,64	7.152.595,55
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ					1.630.786,89	25.786,28
Genel Toplam		2.483.259,86	2.142.704,96	355.000,00	355.000,00	54.339.783,07	15.384.687,86

FONK. AÇIKLAMA KOD		07	
		SERMAYE TRANSFERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ		
02	SAVUNMA HİZMETLERİ		
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ		
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER		
07	SAGLIK HİZMETLERİ	198.194,00	198.194,00
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ		
09	EGİTİM HİZMETLERİ	171.367,98	171.367,98
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ		

Genel Toplam	369.561,98	369.561,98
--------------	------------	------------

Tablo - 59: Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi

FONK. AÇIKLAMA KOD		03		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	3.500,00	254,00		
07	SAGLIK HİZMETLERİ	74.000,00	0,00	736.330,58	574.620,47
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	272.297,02	261.262,28	25.000,00	25.000,00
Genel Toplam		349.797,02	261.516,28	761.330,58	599.620,47

Tablo – 60: Bakanlık Yardımları

2011 YILINDAN DEVREDEN VE 2012 YILI İÇİNDE GELEN BAKANLIK YARDIMLARI	
MİLLÎ EĞİTİM HİZM. MD	33.112.375,64
SAĞLIK HİZM. MD.	11.186.775,74
SOSYAL HİZMETLER HİZM. MD.	1.763.771,19
KÜLTÜR VE TURİZM VE DİN HİZM. MD.	15.236.979,70
EMNİYET HİZM.	8.236.632,21
MÜDÜRLÜK	32.920,12
TARIMSAL HİZMETLER MD.	599.841,56
YOL VE ULAŞIM HİZM. MD.	7.892.885,92
SU VE KANAL HİZM.	4.587.709,64
YATIRIM VE İNŞAAT HİZM. MD.	6.798.966,96
MÜLGA KÖY HİZMETLERİ PERSONEL-SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ-YOLLUK GİDERLERİ	10.784.663,00
İL AFET VE ACİL DURUM HİZM. PERSONEL-SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ-YOLLUK GİDERLERİ	1.856.827,90
İL AFET VE ACİL DURUM HİZM. MAMUL MAL ALIMLARI İÇİN.	413.600,00
KÖY VE MAHALLE MUHTAR ÖDENEKLERİ	3.366.781,00
TOPLAM	105.870.730,58

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)	
Taşıma-Ulaştırma ve Haberleşme Gid	9.463.966,37
Cari Giderler	5.165.740,51
Yatırım Giderleri	18.482.668,76
TOPLAM	33.112.375,64

SAĞLIK BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)

Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	74.000,00
Hastane Mefruşatı Alımları	1.023.076,12
Çanakkale Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi İnşaatı	63.935,73
Sağ.Md.Hizm.Binası Bakım Onarımı	98.079,54
Çan Devlet Hastanesi Mefruşat Alımları	245.069,58
Sağlık Ocağı ve Sağlık Evleri Bakım ve Onarım Gid.	374.009,77
Biga Devlet Hastanesi Ek Bina İnşaatı	2.700.000,00
Sağlık Müdürlüğü Hizmet Binası Özel Tıp Yatırımı	1.148.600,00
Gökçeada Devlet Hastanesi Onarımı	420.000,00
Gökçeada Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Bakım ve Onarımı	2.170.520,86
Eceabat 3-4 Hekimlik ASM+TSM (Lojmansız) Binası İnşaatı	600.000,00
	88.194,00
Yenice Devlet Hst.Deprem Tahkik ve Tadilatı Projeleri	7.248,00
Bayramiç Çarşı Aile Sağlığı Mrk.Deprem Projeleri	
Yenice Devlet Hst.Helikopter Pisti Yapımı	92.170,97
Bayramiç Devlet Hst.Doğalgaz Dönüşümü İnş.	70.000,00
Gelibolu Devlet Hastanesi Onarımı	107.044,24
Yenice Devlet Hastanesi Hizmet Binası Tadilatı	240.000,00
Çan Devlet Hst. Hizmet Binası Tadilatı (Çatı İzolasyonu)	40.000,00
Çanakkale Devlet Hst. Poliklinik İnşaatı	150.000,00
Gökçeada Devlet Hastanesi 10 Daireli Lojman	500.000,00
Gelibolu 3-4 Hekimlik TSM	200.000,00
Çan Bozguç Sağlık Evi	150.000,00
Halk Sağlığı Md.ne Bağlı Sağlık Kuruluşları Hizmet Binalarının Bakım-Onarımı	483.542,00
Gökçeada ve Bozcaada Lojmanları Deprem Tahkiki	75.625,00
Çan Devlet Hastanesi Poliklinik Katı Onarım İş	65.659,93
TOPLAM	11.186.775,74

AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)

Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	8.757,00
Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	8.600,00
Hizmet Alımları	90.627,30
Mamul Mal Alımı	25.000,00
H.Feridun Sözen Sevgi Evleri Bahçe Düzenlemesi	45.441,89
KEPEZ HUZUREVİ YAPIM GİDERLERİ	100.000,00
Yeni Hizmet Binası Yapım Giderleri	100.000,00
Çanakkale Erkek Yetiştirme Yurdu İnşaatı (Sevgi Evleri Sitesi)	890.000,00
Çanakkale Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi İnşaatı (40 kişilik Etüd-Proje-İnşaat)	365.000,00
Mustafa Demircioğlu Kız Yetiştirme Yurdu Onarımı	130.345,00
TOPLAM	1.763.771,19

MÜDÜRLÜK HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)	
Temsil ve Tanıtma Giderleri	31.504,12
Hizmet Alımları	1.416,00
TOPLAM	32.920,12

KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)	
Gökçeada Koruma Amaçlı İmar Planı Yapımı	167.684,
Esenler Kültür Merkezi İnşaatı	956
Biga Kültür Merkezi İnşaatı	955
Gelibolu Kültür Merkezi İnşaatı	7.500
Koruma Kurulu Binası Onarımı	12.711
Babakale Kalesi Çevre Düzenlemesi ve Onarımı	2.803
Güzel Sanatlar Galerisi Hizmet Binası Onarımı	227.573
Troia Örenyeri Müze Yapımı ve Çevre Düzenlemesi	827.781
Çan İlçesi Kültür Merkezi Yapımı	4.999.000
Mehmet Akif ERSOY Heykel ve Kaidesi Yapımı	10.734
M.A.Ersoy İl Halk Kütüphanesi Hizmet Binası Güçlendirme ve Tadilat Projeleri Yapımı	36.927
Truva Çevre Düzenlemesi Giderleri	650.000
Ezine Kültür Merkezi İnşaatı	2.000.000
Arkeolojik Kazı Giderleri	2.050.614
Cari Giderler	1.127.143
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	69.594
Belediyelere Transfer	3.000.000
Yayın-Yayım Giderleri	5.000
Din Hizmetleri için.	40.000
TOPLAM	15.236.979

EMNİYET BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)	
Mamul Mal Alımları	261.301,33
Kamulaştırma Giderleri	1.924.883,52
Mobese Hizmeti Giderleri	1.538.590,07
Küçük Onarım Giderleri	17.383,39
Biga İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı	1.517.519,03
Bayramiç İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı	1.415.304,87
Çan Mobese Kamera Tesis Giderleri	85.450,00
Merkez İl Emniyet Müdürlüğü Binaları Onarımları	560.200,00
Anafartalar Polis Merkezi Hizmet Binası İnşaatı	706.000,00
Gelibolu İlçe Emniyet Müdürlüğü Lojmanları Onarım Giderleri	45.000,00
Merkez ve İlçe Hizmet Binaları Muhtelif Onarımları	70.000,00
Plaj Polis Lojmanları Doğalgaz Dönüşümü	95.000,00
TOPLAM	8.236.632,21

TARIMSAL HİZMETLER BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)	
Kadın Çiftçiler Tarımsal Yayım Projesi	40.000,00
METİP Projesi	559.841,56

TOPLAM	599.841,56
---------------	-------------------

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)

Bölünmüş Yol Yapım Giderleri	54.164,40
İl Yolları Bakım-Onarım Giderleri	2.371.855,70
Anafartalar Sahil Yolu Yapım Giderleri	371.884,98
Alçitepe Yol Ayrımı-Kabatepe Limanı Yolu Yapım Giderleri	5.094.980,84
TOPLAM	7.892.885,92

SU VE KANAL HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)

Sulama Tesisi Yapım Giderleri	444.657,48
Yenice-Araovacık Göleti Sulama Tesisi İnşaatı	317.268,93
Biga Bakacak Sulama Sahası 2. Kısım A.T. ve T.I.G.H.	170.817,41
Bayramiç Yeniceköy Sulama Tesisi Yapım Giderleri	356.635,24
Kanalizasyon Şebeke-Foseptik-Arıtma İnşaatı Projesi	69.706,68
Ayvacık Behramkale Assos Arıtma tesisi Yapım işi	250.000,00
28 Adet Köyün Kanalizasyon Yapımı	1.500.000,00
Ayvacık Kazdağı 201 nolu Kıta Kom.İnşaatı	15.229,53
Köy İçmesuyu Bakım ve Onarımları	25.319,23
Merkez dz.K.Ord.Dp.K.İği	20.263,07
Merkez Dz.K.Hlkp.Grp.K.İği	182.823,32
Ayvacık 6.Nike Filo K.İği	71.957,40
Nara Çanakkale Boğaz Komutanlığı	200.000,00
Gökçeada 2.Kor.K.S. Komd.A.K.İği	239.934,98
18.Mknz.P.Tug.K.Gn.F.Altay Kışlası	557.988,55
Merkez Özel Eğitim Kom.Depo İnşaatı	115.107,82
Gökçeada Baştepe DGR İstasyon Komutanlığı	50.000,00
TOPLAM	4.587.709,64

YATIRIM VE İNŞAAT HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)

Hükümet Konağı Bakım ve Onarımı	527.120,96
Vilayet Hizmet Birliği Kültür Merkezi Yapımı	500.000,00
112 Acil Çağrı Merkezi İnşaatı	1.500.000,00
Karasal-Sayısal Radyo Televizyon Verici Kulesi Yapımı	3.750.000,00
Gümrük Md.Hizm.Binası Onarım Gid.	386.846,00
Jeofizik GPS Radarı Alımı	135.000,00
TOPLAM	6.798.966,96

MÜLGA KÖY HİZMETLERİ PERSONEL-SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ-YOLLUK GİDERLERİ (YIL İÇİNDE GELEN)

Personel Giderleri	8.828.926,20
Sosyal Güv.Kurumlarına Dev.Primi Gid.	786.120,56+948.018,36
Yolluk Gid.	221.597,88
TOPLAM	10.784.663,00

İL AFET VE ACIL DURUM HİZM. BAKANLIK YARDIMLARI (DEVREDEN VE YIL İÇİNDE GELEN)	
Personel Giderleri	1.579.417,01
Sosyal Güv.Kurumlarına Dev.Primi Gid.	223.226,52
Yolluk Gid.	6.658,12
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Al.	47.526,25
Mamul Mal Alımları	413.600,00
TOPLAM	2.270.427,90

Tablo - 61: 2012 Yılından 2013 Yılına Devreden Ödenekler

MÜDÜRLÜKLER	ÖDENEK MİKTARI
MÜDÜRLÜK HİZMETLERİ	32.515,57
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME HİZMETLERİ MD.	2.095.153,06
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.954.894,78
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ (İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü)	413.600,00
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	171.876,43
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ	
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	170.393,63
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16.124.307,56
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.915.389,97
YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	39.272.790,61
İLÇE MÜDÜRLÜKLERİ	4.769.618,25
TOPLAM	69.920.539,86

Köylere Yardım:

2007 yılına kadar doğrudan köylere yardım olarak merkezden aktarılan ödenekler,2007 yılı ile birlikte Köylere Hizmet Götürme Birliklerine aktarılmaktadır. Bu kapsamda 2012 yılında bu şekilde merkez ve 9 ilçeye olmak üzere toplam **1.408.075,00** -TL ödenek gönderilmiştir.

Bunlara ilişkin tablolar aşağıda gösterilmiştir.KÖYDES kapsamında yürütülen çalışmalar burada gösterilmemiş olup, Proje ve Faaliyetler bölümünde detaylı olarak değerlendirilecektir.

Tablo-62: Köylere Yapılan Yardımların Dağılımı:

KÖY YARDIMLARI		1.408.075,00	
KÖY YARDIMI BÖLÜMÜNDEN MUHTARLIKLAR EMRİNE GÖNDERİLENLER		KÖY YARDIMI BÖLÜMÜNDEN KHGB EMRİNE GÖNDERİLENLER	
MERKEZ	102.000,00	MERKEZ	

AYVACIK	126.800,00	AYVACIK	
BAYRAMIÇ	163.700,00	BAYRAMIÇ	3.800,00
BİGA	291.075,00	BİGA	56.000,00
ÇAN	165.000,00	ÇAN	
ECEABAT	25.000,00	ECEABAT	
EZİNE	123.500,00	EZİNE	
GELİBOLU	65.800,00	GELİBOLU	10.000,00
LAPSEKİ	80.400,00	LAPSEKİ	1.000,00
YENİCE	169.000,00	YENİCE	25.000,00

Tablo-63: Köylere Yapılan Yardımların Oransal Dağılımı

İLÇE	ÖDENEK MİKTARI (TL)	% DAĞILIMI
MERKEZ	102.000,00	7,24
AYVACIK	126.800,00	9
BAYRAMIÇ	167.500,00	11,90
BİGA	347.075,00	24,65
ÇAN	165.000,00	11,72
ECEABAT	25.000,00	1,78
EZİNE	123.500,00	8,77
GELİBOLU	75.800,00	5,38
LAPSEKİ	81.400,00	5,78
YENİCE	194.000,00	13,78
TOPLAM	1.408.075,00	100

Tablo-64: Köylere Yapılan Yardım Faaliyetleri

MERKEZ KÖY YARDIMLARI				
KÖYÜN ADI	MİKTARI	ENC. KARAR TARİHİ	NO SU	AÇIKLAMA
SARICAELİ	2.000,00	27.12.2011	417	Köy sosyal tesisi olarak kullanılan köy kahvesinin alt döşemesinin yenilenmesi için.
KEMEL	1.500,00	27.12.2011	417	İçme ve kullanma suyu isalesini teminen yapılması gereken bakım-onarım için ve su motoruna elektrik tesisatının yenilenmesi için.
KARACALAR	1.500,00	27.12.2011	417	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
GÖKÇALI	3.000,00	28.02.2012	61	Köy konağı tadilatı için.
SALİHLER	3.000,00	28.02.2012	61	Köy orta mallarının tamiri için.
CİVLER	1.000,00	13.03.2012	82	Kahvehaneye masa ve sandalye alımı için.
AKÇAPINAR	5.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için.
YUKARIOKÇULAR	2.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için.
KURŞUNLU	2.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için.
KAYADERE	1.500,00	03.04.2012	112	Mezarlık çevresinin çit teliyle çevrilmesi
TERZİLER	2.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için.
KAYADERE	1.000,00	17.04.2012	124	İçmesuyu su pompasının tamiri

TAŞLITARLA	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için.
SARAYCIK	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için.
KIZILKEÇİLİ	3.000,00	17.04.2012	124	Cami onarımı için
SARAYCIK	1.000,00	24.04.2012	135	Köy altyapı hizmetleri için.
ORTACA	1.500,00	24.04.2012	135	Köy konağının çatısının tamirati için.
ÖZBEK	3.000,00	08.05.2012	143	Cami ihata duvarı ve meydan düzenlemesi için.
ORTACA	2.000,00	08.05.2012	143	Köy konağının çatısının tamirati için.
SARICAELİ	2.000,00	08.05.2012	143	Su pompası tamir ve bakımı için.
KARAPINAR	2.500,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için.
SERÇELER	1.000,00	08.05.2012	143	Köy içi yollarına yağmur suyu oluğu alımı için.
KOCALAR	1.000,00	08.05.2012	143	Köy kahvesi ve caminin tamir ve bakımı için.
SALİHLER	1.000,00	08.05.2012	143	Cami ve imamevinin tamir ve bakımı için.
TAŞLITARLA	2.000,00	08.05.2012	143	Su pompası tamirati için.
KIZILKEÇİLİ	2.000,00	15.05.2012	154	Köy camisi onarımı için.
ÇIPLAK	2.000,00	15.05.2012	154	Caminin yıkılan duvarının yapımı, köy konağının dökülen sıvalarının yapımı ve cami ve köy konağı boya işi için.
CİVLER	1.000,00	15.05.2012	154	Köy altyapı hizmetleri için.
DENİZGÖRÜNDÜ	1.500,00	15.05.2012	154	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
SALİHLER	500,00	22.05.2012	164	Köy altyapı hizmetleri için.
BELENKÖY	1.500,00	22.05.2012	164	Muhtarlığa bağlı Çiftlik Köyünün su deposundaki arızanın giderilmesi ve köy konağı ve kahvehanenin tamiri için.
SARİBEYLİ	1.000,00	22.05.2012	164	Çamaşırhane çatısının onarımı ve düzenlemesi için.
BODURLAR	1.500,00	22.05.2012	164	Köy konağının bakım onarımı için.
KİRAZLI	2.000,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için.
KALABAKLI	2.000,00	03.07.2012	225	İçme suyu ilave şebeke işinde kullanılmak üzere.
M.FEVZİ ÇAKMAK	2.000,00	03.07.2012	225	Köy kahvesinin onarımı ve bahçe duvarı yapımı için.
KURŞUNLU	2.000,00	03.07.2012	225	WC inşaatı için.
KOCALAR	1.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için.
BODURLAR	1.000,00	31.07.2012	266	Konuk odasının camlarının yaptırılması için.
AKÇAPINAR	3.000,00	07.08.2012	281	Köy altyapı hizmetleri için.
AKÇAPINAR	3.000,00	28.08.2012	301	Köy meydanının kilittası ile çevre düzenlemesi yapılması için.
AKÇAPINAR	3.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için.
DÜMREK	3.000,00	28.08.2012	301	Köy meydanı ve yollarının taş döşenmesi ve İmam evinin çatı onarımında kullanılmak üzere.
ÇAMYAYLA	1.500,00	06.11.2012	351	Köy konağının bakım onarımı için.
KALAFAT	3.000,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için.
KARACAÖREN	1.000,00	13.11.2012	366	Umumi tuvalet yapımı için.
AKÇALI	1.000,00	04.12.2012	388	Köy altyapı hizmetleri için.
DEDELER	3.000,00	04.12.2012	388	Köy altyapı hizmetleri için.
KEMEL	3.000,00	18.12.2012	409	Köy altyapı hizmetleri için.
GÖKÇALI	3.000,00	18.12.2012	409	Köy altyapı hizmetleri için.
GÖKÇALI	3.000,00	25.12.2012	421	Köy altyapı hizmetleri için.
KIZILCAÖREN	1.500,00	25.12.2012	421	Köy altyapı hizmetleri için.
KAYADERE	1.500,00	25.12.2012	421	Köy altyapı hizmetleri için.
TOPLAM	102.000,00			

İLÇE KÖY YARDIMLARI				
KÖYÜN ADI	MİKTARI	ENC. KARAR TARİHİ	NO SU	AÇIKLAMA
AYVACIK İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:				
KÖSEDERE	2.000,00	20.03.2012	91	Çamoba Mahallesinin içmesuyunun dalgıç pompası arızalandığından, yenisinin alınması için.
ÇINARPINAR	2.000,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
KOZLU	1.000,00	20.03.2012	91	Köy meydan düzenlemesi için işçilik ücreti
NALDÖKEN	2.500,00	03.04.2012	112	Kanalizasyon borusu için
TARTIŞIK	1.500,00	03.04.2012	112	Su borusu için
NUSRATLI	2.500,00	03.04.2012	112	Çevre düzenlemesi için
KOZLU	2.500,00	17.04.2012	124	Köy meydan düzenlemesi.
AHMETÇE	2.500,00	24.04.2012	135	Köy altyapı hizmetleri için.
BÜYÜKHUSUN	3.000,00	24.04.2012	135	Köy altyapı hizmetleri için.
KOZLU	1.000,00	08.05.2012	143	Meydan düzenlemesi için.
YUKARIKÖY	2.000,00	08.05.2012	143	Su motoru alımı
BÜYÜKHUSUN	2.000,00	08.05.2012	143	Cami pencerelerinin yenilenmesi için:
TARTIŞIK	2.000,00	08.05.2012	143	Cami onarımı için.
BUDAKLAR	1.500,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için.
KIRCA	2.500,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için.
BABAKALE	2.000,00	15.05.2012	154	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
MİSVAK	2.000,00	15.05.2012	154	Aşevi yapımı için malzeme alımı ve işçilik bedeli için.
YENİÇAM	2.000,00	15.05.2012	154	Derelere mazgal alımı için.
KÜLFAL	2.000,00	15.05.2012	154	Köy altyapı hizmetleri için
PAŞAKÖY	2.500,00	15.05.2012	154	Çevre düzenlemesi için parke taş alımında kullanılmak üzere.
ERECEK	3.000,00	15.05.2012	154	Çevre düzenlemesi için parke taş alımında kullanılmak üzere.
ARIKLI	1.500,00	15.05.2012	154	Kaba inşaatı biten köy konağının elektrik döşeme ve sıvası için.
BAHÇEDERE	1.500,00	15.05.2012	154	Kanalizasyonun tamir ve bakımı ile köy meydanının çevre düzenlemesi için
TAMIŞ	2.000,00	22.05.2012	164	Köy altyapı hizmetleri için.
ARIKLI	2.000,00	22.05.2012	164	Köy konağının elektrik döşemesi ve sıvası için.
PAŞAKÖY	2.000,00	22.05.2012	164	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
BAHÇEDERE	1.000,00	22.05.2012	164	Köy altyapı hizmetleri için.
KÖSEDERE	2.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için.
BALABANLI	3.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇAMKALABAK	2.500,00	29.05.2012	176	Köyün merkez ve mahallelerinde bulunan umumi tuvaletlerin bakımı.
KESTANELİK	1.500,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için.
BEKTAŞ	1.500,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇINARPINAR	2.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için.
KISACIK	2.000,00	29.05.2012	176	Köy konağı binasına çatı yapımı ve içme sularının yetersiz ve basıncının düşük olması nedeniyle köye basınçlı su tankı

				alınması için.
KULFAL	2.000,00	05.06.2012	190	Köye cazibeli olarak gelen suyun tamir ve bakımı için.
KOZLU	1.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için.
BÜYÜKHUSUN	2.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için.
MİSVAK	1.500,00	05.06.2012	190	Köy içi çevre düzenlemesi için kilit parke taş alımı için.
İLYASFAKİ	1.500,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için.
TABAKLAR	1.500,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için.
KORUBAŞI	3.000,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için.
KOCAKÖY	2.000,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için.
BEKTAŞ	2.500,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için.
ŞAP	2.500,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için.
BABADERE	2.000,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için.
SAPANCA	2.500,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇAKMAKLAR	2.800,00	03.07.2012	225	Köy altyapı hizmetleri için.
TUZTAŞI	2.500,00	03.07.2012	225	Köy altyapı hizmetleri için.
KEÇİKAYA	3.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için.
KOZLU	3.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için.
KORUBAŞI	3.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için.
GÜZELKÖY	2.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için.
KOCAKÖY	2.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için.
BADEMLİ	3.000,00	07.08.2012	281	Çevre düzenlemesi için
TAŞAĞIL	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için.
GÜZELKÖY	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için.
CEMALLER	1.500,00	09.10.2012	326	Köy altyapı hizmetleri için.
HÜSEYİNFAKİ	2.000,00	09.10.2012	326	Köy altyapı hizmetleri için.
DİBEKLİ	2.500,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için.
SAPANCA	2.000,00	27.11.2012	381	Köy altyapı hizmetleri için.
TOPLAM	126.800,00			

BAYRAMİÇ İLÇESİ KÖY YARDIMLARI

KARAKÖY	3.000,00	28.02.2012	61	İçmesuyu şebekesine boru ve malzeme alımı için.
BEKİRLER	2.500,00	28.02.2012	61	2 adet içmesuyu deposunun tamir ve bakımı ve motopomp alımı için.
SERHAT	2.000,00	28.02.2012	61	Minare yapımı için.
KARINCALIK	2.000,00	28.02.2012	61	İlkokul bahçesine yaptırmakta olduğumuz açık düğün salonu inşaatı için.
SARIOT	3.000,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
KÖSELER	3.000,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
YAYLACIK	1.500,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
ÇİFTLİK	1.500,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
YUKARIŞEVİK	2.000,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
YEŞİLKÖY	3.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
NEBİLER	700,00	24.04.2012	135	Motopomp alımı
DAĞOBA	2.000,00	24.04.2012	135	Çevre düzenlemesi
ALİKABAKLAR	1.500,00	24.04.2012	135	Tuvalet yapımı
KURŞUNLU	1.000,00	24.04.2012	135	Köy konağı onarımı
BIYIKLI	2.000,00	24.04.2012	135	Köy altyapı hizmetleri için
GEDİK	2.000,00	08.05.2012	143	Umumi tuvalet yapımı için.
SARAYCIK	1.500,00	08.05.2012	143	Motopomp alımı için.
YUKARIŞAPÇI	1.000,00	08.05.2012	143	İçmesuyu olarak kullanmak üzere meydan çeşmesi yaptırmak için.
CAZGİRLER	1.500,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için
TOLUKLAR	1.000,00	08.05.2012	143	Umumi tuvalet yapımı için.
SERHAT	2.000,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için
YAYLACIK	1.500,00	08.05.2012	143	Köy konağının bakım ve onarımı için.
KURŞUNLU	1.000,00	08.05.2012	143	Köy konağına çatı yapımı için.

BIYIKLI	2.000,00	08.05.2012	143	Köy konağı ve cami bahçesinin düzenlemesi için.
BEKİRLER	3.000,00	08.05.2012	143	Köy konağı ve cami bahçesinin düzenlemesi için.
KARAKÖY	3.000,00	08.05.2012	143	Çok amaçlı düğün salonunda kullanılmak üzere.
ÇAVUŞLU	3.000,00	08.05.2012	143	Köy konutunun bakım ve onarımı için.
ÇIRPILAR	2.000,00	08.05.2012	143	İlköğretim okulu bahçe duvarı inşaatı için.
SERHAT	2.000,00	15.05.2012	154	Köy altyapı hizmetleri için
YUKARIŞEVİK	2.000,00	15.05.2012	154	Minare yapımı için.
YEŞİLKÖY	3.000,00	15.05.2012	154	Köy meydanını genişletmek amacı ile satın alınan taşınmazın borcu için
BEKİRLER	3.000,00	15.05.2012	154	Köy konağı ve cami bahçesinin düzenlemesi için.
AKPINAR	1.500,00	15.05.2012	154	Köy caminin minberine ve kahvehanesinin balkonuna taş döşemek için.
MOLLAHASANLAR	1.500,00	15.05.2012	154	İmam hatip lojmanının tamir ve bakımı için.
KARINCALIK	3.000,00	22.05.2012	164	Köy konağının ve sosyal tesislerin onarımı için.
BEKİRLER	3.000,00	29.05.2012	176	Çevre düzenlemesi için.
BIYIKLI	1.000,00	29.05.2012	176	Çevre düzenlemesi için.
YENİCEKÖY	2.000,00	29.05.2012	176	Çevre düzenlemesi için.
PINARBAŞI	2.000,00	29.05.2012	176	Spor tesisi için.
İŞİKELİ	2.000,00	29.05.2012	176	Wc yapımı için.
KARAİBRAHİMLER	2.000,00	05.06.2012	190	İçmesuyu kuyusunun temizlenmesi ve motopomp yenilenmesi için.
KUŞÇAYIR	2.000,00	05.06.2012	190	Cami yanında yaptırılması düşünülen şadırvan için.
ÇIRPILAR	1.500,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için.
SERHAT	4.000,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için.
YAYLACIK	1.500,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için.
KARAKÖY	3.000,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için.
YUKARIŞAPÇI	1.500,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için
YİĞİTLER	1.000,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için
SARIOT	2.000,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için
ZERDALİLİK	2.000,00	19.06.2012	208	İlkokul lojmanının bakım onarımı için.
ALİKABAKLAR	1.000,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için
ÖRENLİ	1.500,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için
BEZİRGANLAR	1.500,00	19.06.2012	208	Köprü yapımı için.
SERHAT	2.000,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için
GÜZELTEPE	1.500,00	26.06.2012	211	Köy içmesuyu çalışmaları için.
KAYKILAR	1.500,00	26.06.2012	211	Umumi tuvalet yaptırmak için.
BEKİRLER	3.000,00	03.07.2012	225	Köy altyapı hizmetleri için
AKÇAKIL	2.000,00	10.07.2012	229	Köy içmesuyu isale hattının Serhat Köyü hudutlarındaki 1 km'lik kısmının yenilenmesi için.
DALOBA	2.500,00	10.07.2012	229	Köy halkının sosyal tesis olarak kullanımına sunmak üzere köy ilkokulunun tamir ve bakımını yapmak

				için.
YASSIBAĞ	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
YANIKLAR	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
GÜZELTEPE	1.500,00	10.07.2012	229	Köy içmesuyu çalışmaları için.
AŞAĞIŞAPÇI	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
BEZİRGANLAR	2.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
MOLLAHASANLAR	2.000,00	10.07.2012	229	İmam hatip lojmanının tamir ve bakımı için.
KUTLUOBA	1.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
KÖSELER	1.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
ÜÇYOL	1.000,00	10.07.2012	229	Köye muhtarlık odası yaptırmak için.
ÇALDAĞ	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için.
BEKİRLER	1.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için.
SARIOT	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için.
BEKİRLER	1.000,00	07.08.2012	281	Köy altyapı hizmetleri için.
KÖSELER	2.500,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
KARAKÖY	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
SARIOT	1.000,00	09.10.2012	326	Kaba inşaatı tamamlanan köy konağı inşaatının işçilik ücreti için.
GÜZELTEPE	1.000,00	16.10.2012	336	Köy içmesuyu çalışmaları için.
KHGB'ne	3.800,00	16.10.2012	336	Asfalt yama işinde çalışan işçi ücretleri için.
BEKİRLER	1.500,00	13.11.2012	366	Köy altyapı hizmetleri için
SARIOT	2.000,00	27.11.2012	381	Köy altyapı hizmetleri için
AŞAĞIŞAPÇI	2.000,00	04.12.2012	388	Sel felaketi için.
BEZİRGANLAR	2.000,00	04.12.2012	388	Sel felaketi için.
SARIDÜZ	2.000,00	04.12.2012	388	Sel felaketi için.
YUKARIŞAPÇI	2.000,00	04.12.2012	388	Sel felaketi için.
AKPINAR	1.500,00	04.12.2012	388	Sel felaketi için.
İŞİKELİ	1.500,00	25.12.2012	421	Sel felaketi için.
ÇAVUŞLU	1.500,00	25.12.2012	421	Köy altyapı hizmetleri için
NEBİLER	1.500,00	25.12.2012	421	Köy altyapı hizmetleri için
TOPLAM	167.500,00			

BİGA İLÇESİ KÖY YARDIMLARI

YENİMAHALLE	3.000,00	06.03.2012	71	Köy camisinin etrafının düzenlenebilmesi ve köy merkezinin çevre düzenlemesi için.
YUKARIDEMİRCİ	2.500,00	06.03.2012	71	Caminin kaplama işlerinde kullanılmak üzere.
KALAFAT	2.000,00	06.03.2012	71	Kanalizasyon işlerinde kullanılmak üzere.
KARAPÜRÇEK	2.500,00	06.03.2012	71	İçmesuyunun tadilatında ve su deposunun pompasının tamiri için.
YENİCEKÖY	3.000,00	06.03.2012	71	Yeni yerleşim alanında yapılacak 500 m civarında kanalizasyon şebekesi için
ARABAKONAĞI	3.000,00	06.03.2012	71	Yeni mezarlık düzenlemesinde kullanılmak üzere.
KAYNARCA	2.500,00	06.03.2012	71	Çevre düzenlemesi için.
KAZMALI	2.300,00	20.03.2012	91	Kanalizasyon borusu alımı için
AKYAPRAK	2.000,00	20.03.2012	91	Köy camisinin bakım ve onarımı
KARAHAMZALAR	3.000,00	20.03.2012	91	Köy su işleri için
AKPINAR	2.000,00	20.03.2012	91	Çevre düzenlemesi için.

GÜVEMALAN	3.000,00	20.03.2012	91	Köy camisinin bakım ve onarımı
SINEKÇİ	3.000,00	20.03.2012	91	Kantar inşaatı için
AĞAKÖY	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
AKKAYRAK	1.000,00	03.04.2012	112	Mezarlık duvarı yapım ve onarımı
AKSAZ	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
ARABAALAN	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
AŞAĞIDEMİRCİ	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
AYITDERE	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
BAHÇELİ	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
BAKACAK	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
BOZLAR	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
CİHADIYE	1.000,00	03.04.2012	112	İçme ve kullanma suyu için.
ÇAVUŞKÖY	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
ÇELİKGÜRÜ	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
ÇINARDERE	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
ÇEŞMEALTI	1.000,00	03.04.2012	112	Yükleme rampası yapımı
ELMALI	2.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
GEREDELİ	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
GERLENGEÇ	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
GÖKTEPE	2.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
GÜLEÇKÖY	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
ÖRTÜLÜCE	2.275,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
İŞİKELİ	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
İSKENDERKÖY	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
SARICAKÖY	1.000,00	03.04.2012	112	Düğün salonu yapımı için.
KAHVETEPE	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
KALDIRIMBAŞI	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
KEMER	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
KORUOBA	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
OSMANIYE	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
OVACIK	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
PEKMEZLİ	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
RAMAZANLAR	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
SAZOBA	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
SİĞIRCIK	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
YANIÇ	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
EYBEKLİ	2.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
KEPEKLİ	2.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
KARACAALI	2.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
PAŞAÇAYI	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
TOKATKIRI	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
DOĞANCI	1.500,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
HACİPEHLİVAN	1.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
HOŞOBA	3.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
ÇAKIRLI	3.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
KAYAPINAR	3.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
AHMETLER	3.000,00	03.04.2012	112	Köy altyapı hizmetleri için
KHGB'ne	36.000,00	08.05.2012	143	Biga köylerinin altyapı hizmetleri için.
HOŞOBA	3.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
SELVİ	2.500,00	26.06.2012	211	Mezarlık duvarlarının yapımında kullanılmak üzere çimento alımı için.
AHMETLER	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
AKPINAR	2.000,00	10.07.2012	229	Köy camisinde tadilatında kullanılmak üzere çimento alımı için.
YEŞİLKÖY	2.000,00	10.07.2012	229	Köy konağının ön tarafına yapılan ilave inşaat

				kullanılmak üzere.
BEKİRLİ	2.000,00	10.07.2012	229	Köy konağının çatı inşaatında kullanılmak üzere.
ÇINARKÖPRÜ	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
ADLIYEKÖY	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
KANİBEY	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
SARICAKÖY	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
ŞAKİRBEY	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
ŞİRİNKÖY	3.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
OTLUKDERE	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
SARNIÇ	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
SARISIVAT	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
KALDIRIMBAŞI	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
İŞİKELİ	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
AKYAPRAK	1.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
ÇAVUŞKÖY	1.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
DANIŞMENT	3.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
DOĞANCI	1.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
EĞRİDERE	1.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
ELMALI	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
GÜNDOĞDU	1.500,00	10.07.2012	229	Göktepe ve Gündoğdu bağlantı yolu bozulduğundan, Gündoğdu kavşak arasının asfaltlanması için.
GÖKTEPE	1.000,00	10.07.2012	229	Göktepe ve Gündoğdu bağlantı yolu bozulduğundan, Gündoğdu kavşak arasının asfaltlanması için.
HAVDAN	1.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
KAHVETEPE	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
KARAAĞAÇ	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
PAŞAÇAYI	1.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
RAMAZANLAR	1.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
SARIKAYA	1.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
TOKATKIRI	3.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
YANIÇ	1.500,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
AKKAYRAK	1.000,00	10.07.2012	229	Mezarlık duvarının yapımı ve onarımı için.
ÇÖMLEKÇİ	1.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
TÜRKBAKACAK	1.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
BOZLAR	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
ÖRTÜLÜCE	8.000,00	31.07.2012	266	Köy isale hattı için.
TOKATKIRI	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
EMİRORMAN	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
DOĞANCI	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
HİSARLI	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
AKYAPRAK	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
AMBAROBA	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
ÇELTİK	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
GEMİCİKIRI	5.000,00	31.07.2012	266	İsale hattı için.
HACIKÖY	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
SARISIVAT	1.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
EYBEKLİ	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
KALAFAT	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
AKPINAR	1.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
KARAAĞAÇ	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
YANIÇ	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
GÜNDOĞDU	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
DEREKÖY	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için

KOCAGÜR	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
ÇINARDERE	3.000,00	07.08.2012	281	Köy altyapı hizmetleri için
HOŞOBA	2.000,00	07.08.2012	281	Köy altyapı hizmetleri için
BOZLAR	1.000,00	07.08.2012	281	Köy altyapı hizmetleri için
KAZMALI	2.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
HOŞOBA	2.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
AĞAKÖY	3.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
PAŞAÇAYI	2.500,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
KHGBI'ne	20.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
KORUOBA	3.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
GÜVEMALAN	3.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
SİNEKÇİ	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
HACİPEHLİVAN	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
DİKMEN	2.500,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
GÜRÇEŞME	1.500,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
YOLINDI	2.500,00	09.10.2012	326	Köy altyapı hizmetleri için
KAHVETEPE	1.500,00	09.10.2012	326	Köy altyapı hizmetleri için
SİNEKÇİ	3.000,00	09.10.2012	326	Köy altyapı hizmetleri için
SARICAKÖY	2.000,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
GEYİKKIRI	2.500,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
GÖKTEPE	2.500,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
SIĞIRCIK	2.000,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
KAYAPINAR	2.000,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
GÜRÇEŞME	2.000,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
BEZİRGANLAR	2.000,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
AĞAKÖY	2.500,00	16.10.2012	336	Köy altyapı hizmetleri için
BEKİRLİ	2.000,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
KAPANBELEN	2.000,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
YEŞİLKÖY	1.500,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
YOLINDI	1.500,00	13.11.2012	366	Köy altyapı hizmetleri için
ABDİAĞA	2.000,00	27.11.2012	381	Köy altyapı hizmetleri için
SİNEKÇİ	3.000,00	25.12.2012	421	Köy altyapı hizmetleri için
BEKİRLİ	3.000,00	25.12.2012	421	Köy altyapı hizmetleri için
TOPLAM	347.075,00			

ÇAN İLÇESİ KÖY YARDIMLARI

DUMAN	1.500,00	28.02.2012	61	Su deposu bakım ve onarımında kullanılmak üzere
ÇEKİÇLER	2.000,00	06.03.2012	71	İçme suyu sondaj çalışmalarında kullanılmak üzere.
SÖĞÜTALAN	2.500,00	06.03.2012	71	Köy altyapı hizmetleri için
EMEŞE	3.000,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
ALİBEYKÖYÇİFTLİĞİ	1.500,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
DOĞANCILAR	1.500,00	13.03.2012	82	Kanalizasyon bakım ve onarımı
KOCAYAYLA	2.500,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
DANAPINAR	2.000,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
UZUNALAN	1.000,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
İLYASAĞAÇIFTLİĞİ	2.500,00	27.03.2012	102	Parke taşı alımı için
CİCİKLER	1.000,00	27.03.2012	102	Su deposu yapımı için
HACILAR	2.500,00	27.03.2012	102	Su deposu bakım onarımı için
HALİLAĞA	2.000,00	27.03.2012	102	Köy konapı bakım ve onarımı
ETİLİ	2.000,00	17.04.2012	124	Köy tuvaletinin bakım ve onarımı
MALLI	2.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
KADILAR	2.000,00	17.04.2012	124	Şebeke suyu kanallarının açılmasında kullanılmak üzere
EMEŞE	1.000,00	17.04.2012	124	Köy konağı bakım ve

				onarımı için.
BÜYÜKTEPE	2.000,00	17.04.2012	124	Çevre düzenlemesi ve içmesuyu ilave hattı çekimi
YENİÇERİ	2.000,00	17.04.2012	124	Sağlık evinin bakım ve onarımı için.
ALİBEYÇİFTLİĞİ	1.000,00	17.04.2012	124	Köy konuk odasının bakım onarımı için.
KARADAĞ	2.000,00	17.04.2012	124	Düğün salonu çatısının yapımında kullanılmak üzere
HURMAKÖY	1.000,00	24.04.2012	135	İmam evinin bakım ve onarımı için.
KUMARLAR	3.000,00	08.05.2012	143	Düğün salonunun bakım ve onarımında kullanılmak üzere.
DEREOBA	3.000,00	08.05.2012	143	Köy kanalizasyonu yapımında kullanılmak üzere.
MALLIKÖY	2.000,00	08.05.2012	143	Köy camiiinin tavanının yapılması ve okulun bakım ve onarımı ve su pompalarının etrafının tel ile çevrilmesi için.
BOSTANDERE	2.000,00	08.05.2012	143	Köy konuk odalarının kapı ve pencere değişimi için.
ALTIKULAÇ	3.000,00	08.05.2012	143	Park yeri yapımında kullanılmak üzere.
KOYUNYERİ	2.000,00	08.05.2012	143	Köy cami avlusuna parke taşı döşemesinde kullanılmak üzere.
YENİÇERİ	3.000,00	15.05.2012	154	Şebeke suyu bakım ve onarımı için.
KARAKADILAR	3.000,00	15.05.2012	154	Köy konağı bakım ve onarımı için.
ESKİYAYLA	3.000,00	15.05.2012	154	Köy meydanında duvar ve merdiven yapımı için.
ÇAKILKÖY	3.000,00	15.05.2012	154	Kanalizasyon yapımı için.
YAYKIN	3.000,00	15.05.2012	154	Meydan düzenlemesi için.
KARAKOCA	2.000,00	15.05.2012	154	Köy konağı bakım ve onarımı için.
KALBURCU	1.500,00	22.05.2012	164	Yazlık düğün salonunun tabanına beton atılmasında kullanılmak üzere
UZUNALAN	1.500,00	22.05.2012	164	Sulama kanalının onarımı için.
EMEŞE	1.000,00	29.05.2012	176	Köy konağına masa ve sandalye alımı için.
KUMARLAR	2.000,00	29.05.2012	176	Köy camiiinin bakım ve onarımı için.
BÜYÜKTEPE	2.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için
BİLALLER	2.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için
DERENTİ	2.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için
UZUNALAN	1.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için
KEÇİAĞILI	2.500,00	12.06.2012	198	Köy tuvaleti yapımında kullanılmak üzere.
ESKİYAYLA	2.500,00	12.06.2012	198	Sulama suyu için boru alımında kullanılmak üzere.
DONDURMA	2.500,00	03.07.2012	225	Köy altyapı hizmetleri için
BÜYÜKPAŞA	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
DOĞANCILAR	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
ÇİCİKLER	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için

DEREOBA	2.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
UZUNALAN	1.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
DUMAN	2.500,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
DOĞACA	2.500,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
CİCİKLER	2.000,00	07.08.2012	281	Köy altyapı hizmetleri için
DERENTİ	3.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
KOCAYAYLA	3.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
DURALI	1.000,00	28.08.2012	301	Köy altyapı hizmetleri için
KULFAL	1.000,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
HACIKASIM	2.500,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
MALLI	1.000,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
KADILAR	2.000,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
BİLALLER	2.500,00	25.09.2012	319	Köprü tadilatı
UZUNALAN	3.000,00	25.09.2012	319	Köprü tadilatı
YAYKIN	3.000,00	25.09.2012	319	Çevre düzenleme
YAVELER	2.500,00	25.09.2012	319	Düğün salonu
OKÇULAR	1.500,00	25.09.2012	319	Çevre düzenleme
DANAPINAR	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
ÇAMKÖY	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
OZANCIK	3.000,00	25.09.2012	319	Su deposu tamiri
BAHADIRLI	1.000,00	09.10.2012	326	Köy altyapı hizmetleri için
KALBURCU	2.000,00	16.10.2012	336	Çevre düzenlemesi için.
KOCAYAYLA	2.000,00	16.10.2012	336	Okul çevre düzenlemesi için.
DERENTİ	2.000,00	16.10.2012	336	Okul çevre düzenlemesi için.
KARAKOCA	2.000,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
MALLI	1.000,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
KÜÇÜKPAŞA	1.500,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
HELVACI	1.500,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
KARADAĞ	2.000,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
ETİLİ	3.000,00	04.12.2012	388	Sel felaketi için.
CİCİKLER	2.000,00	04.12.2012	388	Sel felaketi için.
KARLI	1.000,00	18.12.2012	409	Köy altyapı hizmetleri için
TOPLAM	165.000,00			

ECEABAT İLÇESİ KÖY YARDIMLARI

YALOVA	1.500,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
YALOVA	1.500,00	17.04.2012	124	Meydan düzenlemesi için
BEHRAMLI	3.000,00	17.04.2012	124	Meydan düzenlemesi için
BÜYÜKANAFARTA	3.000,00	08.05.2012	143	Meydan düzenlemesi için.
KUMKÖY	1.500,00	10.05.2012	154	Köy altyapı hizmetleri için
BEŞYOL	3.000,00	22.05.2012	164	Köy üstyapı çalışmaları için.
BİĞALI	3.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
KÜÇÜKANAFARTA	2.500,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için
ALÇİTEPE	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
KOCADERE	3.000,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
TOPLAM	25.000,00			

EZİNE İLÇESİ KÖY YARDIMLARI

BOZALAN	2.000,00	28.02.2012	61	Yeni yapılan ve köy içmesuyu ihtiyacını karşılayan yedek içmesuyu pompasının tel örgü içine alınması, çevre düzenlemesinin yapılması ve boya badana masrafları için
SARISÖĞÜT	3.000,00	28.02.2012	61	Köy heyet odasının tamiratında kullanmak üzere
KARADAĞ	1.500,00	28.02.2012	61	Köy içmesuyu dalgıç pompa alımında kullanılmak üzere
MECİDİYE	2.500,00	06.03.2012	71	Köy konağı ve köy kahvesinde kullanılmak

				üzere
HİSARALAN	1.500,00	13.03.2012	82	Köy camii girişinin düzenlenmesinde kullanmak üzere.
KIZILTEPE	2.000,00	20.03.2012	91	Çevre düzenlemesi
YAHYAÇAVUŞ	2.000,00	20.03.2012	91	Köy konağı bakım ve onarımında kullanılmak üzere
BAHÇELİ	3.000,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
KARADAĞ	2.500,00	27.03.2012	102	Köy camisinin tadilatı
BAHÇELİ	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
ÜVECİK	2.000,00	17.04.2012	124	Köy meydan düzenlemesi için.
TAVAKLI	1.500,00	17.04.2012	124	Misafirhanenin tamiri
SARPDERE	3.000,00	24.04.2012	135	Köy cami ve umumi tuvalet tamirâtı için.
ÇINARKÖY	1.500,00	24.04.2012	135	Köy cami tamirâtı için.
BELEN	2.000,00	24.04.2012	135	Köy muhtarlık odasının tamirâtı için.
YAYLACIK	2.000,00	24.04.2012	135	Çevre düzenlemesi için.
BALIKLI	2.500,00	24.04.2012	135	Köy cami ve umumi tuvalet tamiri için.
BAHÇELİ	3.000,00	24.04.2012	135	Köy altyapı hizmetleri için
GÖKÇEBAYIR	3.000,00	24.04.2012	135	Köy meydan düzenlemesi için
PAZARKÖY	3.000,00	24.04.2012	135	Cami tamirâtı için.
AKKÖY	2.500,00	24.04.2012	135	Köy drenaj kanalı yapımında kullanılmak üzere
ALEMŞAH	2.500,00	08.05.2012	143	Elektronik kantarın trafodan aboneliğinin yapılması için.
KÖSELER	2.000,00	10.05.2012	154	Çevre düzenlemesi için.
TAVAKLI	2.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için
GÜLLÜCE	3.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için
ÜSKÜFÇÜ	3.000,00	12.06.2012	198	Çevre düzenlemesi için.
BOZALAN	2.000,00	12.06.2012	198	Çevre düzenlemesi için.
KIZILTEPE	3.000,00	12.06.2012	198	Çevre düzenlemesi için.
TAŞTEPE	3.000,00	12.06.2012	198	Köy düğün salonu inşaatında kullanılmak üzere.
BALIKLI	3.000,00	19.06.2012	208	Çevre düzenlemesi için.
SARISÖĞÜT	2.000,00	19.06.2012	208	Çevre düzenlemesi için.
TAVAKLI	2.000,00	03.07.2012	225	Misafir konak odasının tavan tamirâtı için.
ÇETMİ	2.500,00	10.07.2012	229	Köy konak odasının tamirâtı için.
ALEMŞAH	2.500,00	10.07.2012	229	Köy kahvesinin önüne sundurma yapımında kullanılmak üzere.
KAYACIK	3.000,00	31.07.2012	266	Köy içme suyu kaynağına yapılacak masraflarda kullanılmak üzere.
ÇAMKÖY	3.000,00	31.07.2012	266	Köy konağının sıvasının yapılması amacıyla.
ALADAĞ	3.000,00	31.07.2012	266	Köy içme suyu deposu yapımında kullanılmak üzere.
PINARBAŞI	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
DERBENTBAŞI	2.000,00	31.07.2012	266	Köy içme suyu arızasında kullanılmak üzere.
KIZILTEPE	3.000,00	28.08.2012	301	Gasilhane yapımı içinde kullanılmak üzere.

KIZILTEPE	1.500,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
GÜLLÜCE	2.000,00	11.09.2012	309	WC İnşaatı için.
ÇETMİKÖY	2.000,00	25.09.2012	319	Köy altyapı hizmetleri için
BALIKLI	2.000,00	25.09.2012	319	Bayramiç Ezine karayolu yapımında köy sapağındaki kapatılmış olan hendeğin yapımı için, korige boru alımı için.
ALEMŞAH	2.500,00	09.10.2012	326	Köy kantarı elektrik trafosunda kullanmak üzere.
ÇINARKÖY	1.000,00	09.10.2012	326	Köy içmesuyu isale hatı borularının değişiminde kullanılmak üzere.
SARPDERE	2.000,00	09.10.2012	326	Köy altyapı hizmetleri için
KAYACIK	3.000,00	06.11.2012	351	Köy içmesuyu isale hattında kullanılmak üzere
YENİÖBA	3.000,00	06.11.2012	351	Köy altyapı hizmetleri için
AKKÖY	3.000,00	06.11.2012	351	Çevre düzenlenmesi için.
GÜLLÜCE	3.000,00	13.11.2012	366	Köy altyapı hizmetleri için
TOPLAM	123.500,00			
GELİBOLU İLÇESİ KÖY YARDIMLARI				
KOCAÇEŞME	3.000,00	28.02.2012	61	İçme suyu boruları patladığından alınan yeni su boruları ve işçilik bedelinin ödenmesi için.
KHGB'NE	10.000,00	28.02.2012	61	Köy altyapı hizmetleri için
YENİKÖY	1.500,00	06.03.2012	71	Köy altyapı hizmetleri için
KAVAKLITEPE	2.000,00	13.03.2012	82	Su pompası alımı
SÜLEYMANİYE	2.400,00	27.03.2012	102	Köy tuvaletlerinin yeniden yapımı için
ŞADILLI	2.400,00	27.03.2012	102	Köy altyapı çalışmalarında kullanmak için
CEVİZLİ	1.500,00	03.04.2012	112	Cami duvarlarının tamiri
YÜLÜCE	2.000,00	03.04.2012	112	Köy meydanının çevre düzenlenmesi için.
GÜNEYLİ	3.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
ŞADILLI	3.000,00	17.04.2012	124	Köy meydanında bulunan su hendeklerinin kepçe ile kazdırılarak kenarlarına beton lente yaptırılması için.
ADILHAN	3.000,00	29.05.2012	176	Çevre düzenlenmesinde kullanılmak üzere.
YÜLÜCE	3.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
BURHANLI	1.500,00	29.05.2012	176	Köy işlerinde kullanılmak üzere
KAVAKLITEPE	1.500,00	29.05.2012	176	Köy konağı. Cami ve kuran kursunun tamiratında kullanılmak üzere.
KARAİNBAYLI	3.000,00	05.06.2012	190	Köy camisinin sıva ve dış cephesinin boyanmasında kullanılmak üzere.
SÜLEYMANİYE	3.000,00	19.06.2012	208	İçmesuyu kuyusunun elektrik borçlarını ödemek üzere.
BAYRAMIÇ	3.000,00	19.06.2012	208	Köyün altyapı çalışmalarında kullanılmak üzere.
ILGARDERE	1.500,00	19.06.2012	208	Köy camisinin boya badanası, köy konağının dış cephesinin boyanması

				ve köy imam evine tuvalet yapılması için.
DEĞİRMENDÜZÜ	3.000,00	26.06.2012	211	Köy deresinin ıslahının ve köprüünün tamirinin yapılmasında kullanılmak üzere.
YÜLÜCE	3.000,00	03.07.2012	225	Köy imamevinin bakım ve onarımı için.
KALEALTI	3.000,00	10.07.2012	229	İmesuyu kuyusunda bulunan trafoyun yenilenmesi için.
ILGARDERE	3.000,00	07.08.2012	281	Köy içmesuyu kuyusunun elektrik bedelinin ödenmesi için.
BAYRAMIÇ	6.000,00	16.10.2012	336	Çevre düzenlemesi için.
OCAKLI	1.500,00	04.12.2012	388	İçmesuyu deposunda bulunan su motorunun arızalanması nedeniyle yeni su motoru alınabilmesi için.
KALEALTI	2.000,00	04.12.2012	388	Elektrik trafosu ve panosunun bakımı için.
ILGARDERE	2.000,00	18.12.2012	409	Köy altyapı hizmetleri için
DEĞİRMENDÜZÜ	2.000,00	18.12.2012	409	Köy mezarlığına kapı yapılmak üzere.
TOPLAM	75.800,00			
LAPSEKİ İLÇESİ KÖY YARDIMLARI				
ADATEPE	3.000,00	28.02.2012	61	Parke taşı döşemesi için.
SULUCA	3.000,00	28.02.2012	61	Yapılacak köprüye çimento alımı için.
BALCILAR	3.000,00	28.02.2012	61	Köy kanalizasyonuna koriga boru alımı için.
KARAMUSALAR	2.500,00	28.02.2012	61	Köy konağının çatısına eternit alımı için.
KIRCALAR	3.000,00	28.02.2012	61	Parke taşı döşemesi için.
DUMANLI	1.700,00	28.02.2012	61	Köydeki atık sulara boru alımı için.
HACİÖMERLER	1.200,00	28.02.2012	61	Köy içmesuyu hattına boru alımı için.
KOCAVELİ	1.500,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
SUBAŞI	1.000,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
MECİDİYE	1.500,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
ÇAMYURT	3.000,00	13.03.2012	82	İçme ve kullanma suyuyla ilgili eksiklerin giderilmesi için.
AKÇAALAN	1.500,00	13.03.2012	82	Köy altyapı hizmetleri için
ŞEVKETİYE	1.500,00	20.03.2012	91	Köy altyapı hizmetleri için
DUMANLI	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
BEYBAŞ	1.500,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
DOĞANDERE	2.000,00	17.04.2012	124	İçme ve kullanma suyuyla ilgili eksiklerin giderilmesi için.
İLYASKÖY	1.600,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
BALCILAR	2.400,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
YENİCEKÖY	3.000,00	17.04.2012	124	İçme ve kullanma suyuyla ilgili eksiklerin giderilmesi için.
KIZILDAM	3.000,00	17.04.2012	124	Köy camisinin önüne yapılan şadırvanın eksiklerinin tamamlanması için.
ADATEPE	3.000,00	17.04.2012	124	İçme ve kullanma suyu için.
SULUCA	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için

KHGB'ne	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
AKÇAALAN	1.500,00	24.04.2012	135	Köy altyapı hizmetleri için
BEYPINARI	1.000,00	24.04.2012	135	İçme ve kullanma suyuyla ilgili eksiklerin giderilmesi için.
SULUCA	1.000,00	24.04.2012	135	Köy altyapı hizmetleri için
AKÇAALAN	1.500,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için
KANGIRLI	1.500,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için
BEYBAŞ	1.000,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için
SINDAL	1.000,00	22.05.2012	164	İçme ve kullanma suyuyla ilgili eksiklerin giderilmesi için.
TAŞTEPE	2.000,00	12.06.2012	198	Köy altyapı hizmetleri için
KARAMUSALAR	1.500,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için
BEYPINAR	1.500,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için
YENİCEKÖY	2.000,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için
KIZILDAM	2.000,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için
KOCAVELİ	2.000,00	26.06.2012	211	Köy altyapı hizmetleri için
GÜRECI	1.500,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
YENİCEKÖY	3.000,00	09.10.2012	326	Düğün salonu inşaatı için.
YENİCEKÖY	3.000,00	16.10.2012	336	Düğün salonu inşaatı için.
ŞAHİNLİ	5.000,00	16.10.2012	336	Çevre düzenlemesi için.
KOCAVELİ	1.000,00	13.11.2012	366	Köy altyapı hizmetleri için
YENİCEKÖY	1.000,00	13.11.2012	366	Köy altyapı hizmetleri için
KIZILDAM	500,00	04.12.2012	388	Köy altyapı hizmetleri için
TOPLAM	81.400,00			

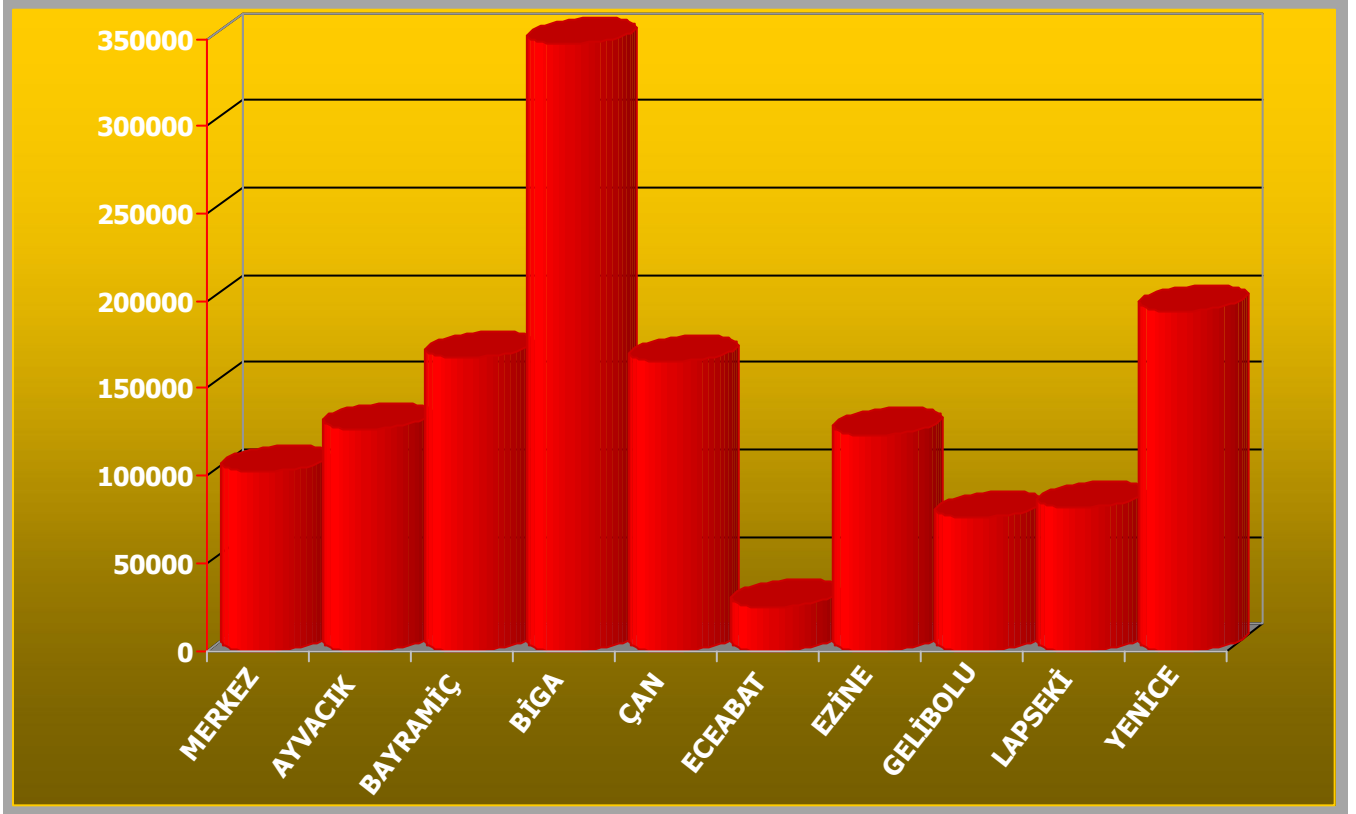
YENİCE İLÇESİ KÖY YARDIMLARI

BALLIÇAY	1.500,00	13.03.2012	82	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
TORHASAN	2.000,00	13.03.2012	82	Köy konağı inşaatı için.
KARADORU	1.500,00	13.03.2012	82	Köy içmesuyuna 8 km uzaklıktan su takviye etmek için
CANBAZ	1.000,00	13.03.2012	82	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
DAVUTKÖY	3.000,00	13.03.2012	82	İmam evi bahçe düzenlemesi ve bahçe duvarının yapılması için.
KORUKÖY	2.500,00	17.04.2012	124	Köy orta mallarının bakım onarımı ve köy meydan düzenlemesi için.
KUZUPINARI	1.500,00	17.04.2012	124	Köy konağı inşaatı için.
ÜÇKABAAĞAÇ	1.500,00	17.04.2012	124	Köy konağı penceresinin değişimi
YEŞİLKÖY	1.500,00	17.04.2012	124	Köy konağı ve kahvesinin bakım onarımı
SEMEDELİ	1.500,00	17.04.2012	124	İçmesuyu depolarının tamir ve 500 mt uzaklıktan su deposuna yeni su ilave etmek için kazım işi ve boru alımı için.
KARAYDIN	1.500,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
TORHASAN	3.000,00	17.04.2012	124	Köy konağı, misafirhane, kahve ve muhtarlık odası eksikliklerinin giderilmesi için.
HACIYUSUFLAR	1.500,00	17.04.2012	124	Köy konağı inşaatı için.
ÖĞMEN	2.000,00	17.04.2012	124	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
YUKARIİNOVA	2.000,00	17.04.2012	124	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
SAMETELİ	1.500,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için

YAĞDIRAN	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
HAYDAROBA	3.000,00	17.04.2012	124	Köy konağı ve kahvesinin bakım onarımı
SUUÇTU	2.000,00	17.04.2012	124	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
CAMBAZ	2.000,00	17.04.2012	124	Köy orta mallarının sıva yapılması, çatı onarımı
ÇINAR	1.000,00	17.04.2012	124	İlköğretim okulu lojmanının tadilatı için.
YALIOBA	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
YENİKÖY	1.000,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
UMURLAR	1.500,00	17.04.2012	124	Köy altyapı hizmetleri için
AŞAĞIINOVA	3.000,00	08.05.2012	143	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
BAĞLI	1.500,00	08.05.2012	143	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
KOVANCI	1.500,00	08.05.2012	143	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
KARASUÇAM	1.000,00	08.05.2012	143	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
GÜZELOBA	1.000,00	08.05.2012	143	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
HACILAR	1.000,00	08.05.2012	143	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
ALANCIK	2.000,00	08.05.2012	143	Hasanlar obasındaki köy içi deresine korige boru döşenmesi için.
YUKARIÇAVUŞ	2.000,00	08.05.2012	143	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
BALLIÇAY	1.500,00	08.05.2012	143	Köy altyapı hizmetleri için
BAĞLI	2.000,00	15.05.2012	154	Köy altyapı hizmetleri için
KALABAKBAŞI	2.000,00	15.05.2012	154	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
ÇIRPILAR	2.000,00	15.05.2012	154	Tarımsal amaçlı sulama borusu alımı için.
SEYVAN	2.000,00	15.05.2012	154	İçmesuyu şebekesinin tamir ve onarımı için.
ÇAKIR	2.000,00	15.05.2012	154	Köy kahvesinin kalorifer tesisatı malzemelerinin ödeme işlemi için.
ÇAKIROBA	1.500,00	15.05.2012	154	İçmesuyu borularının tamir ve bakımı için.
NEVRUZ	2.000,00	15.05.2012	154	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
Y.ÇAVUŞ	1.500,00	15.05.2012	154	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
A.ÇAVUŞ	1.500,00	15.05.2012	154	İmam evi lojmanının tamir ve bakımı için.
KABALI	1.500,00	15.05.2012	154	Köy kahvesinin önüne indirme çatı yapım işi için.
SUUÇTU	1.500,00	15.05.2012	154	Köy konağının bakım ve onarımı için.
ÇAL	3.000,00	15.05.2012	154	Köy yollarının düzenlenmesi için parke taş alımı için.
HAYDAROBA	3.000,00	15.05.2012	154	İçmesuyu şebekesinin tamir ve onarımı için.
SOFULAR	2.000,00	15.05.2012	154	Köy sokaklarına çöp konteyneri alımı ve köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
AŞAĞIKARAAŞIK	2.000,00	15.05.2012	154	İmamevinin kapı ve pencere değişimi için.

YUKARI KARAAŞIK	1.500,00	15.05.2012	154	İmamevinin çatı tadilatı ve onarımı için.
SEYVAN	1.500,00	15.05.2012	154	Muharlık tüzel kişiliğine ait inşaatı yarım olan kantar binasının tamamlanabilmesi için.
SOĞUCAK	1.500,00	15.05.2012	154	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
A.KARAAŞIK	2.000,00	22.05.2012	164	Köy altyapı hizmetleri için
BAYATLAR	1.500,00	22.05.2012	164	Köy mezarlığının tamirâtı ve temizlenmesi işi için.
ÇINARCIK	2.000,00	22.05.2012	164	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
ÇAMOBA	1.500,00	22.05.2012	164	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
SARIÇAYIR	1.500,00	22.05.2012	164	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
REŞADİYE	2.000,00	22.05.2012	164	Köy orta mallarının çatı onarımı için.
HACIYUSUFLAR	1.500,00	22.05.2012	164	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
UMURLAR	1.000,00	22.05.2012	164	Köy camisi ve imamevi bakım ve onarımı için
KAYATEPE	3.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
ÇINARCIK	2.500,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
ÇİFTLİK	2.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
TABAN	2.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
ARAOVACIK	3.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
ÇINAR	3.000,00	29.05.2012	176	Köy altyapı hizmetleri için
ÇUKUROBA	2.000,00	05.06.2012	190	Köy altyapı hizmetleri için
AŞAĞIKARAAŞIK	2.000,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için
ÇUKUROBA	2.000,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için
KHGB'ne	25.000,00	19.06.2012	208	Köy altyapı hizmetleri için
DARIALAN	3.000,00	26.06.2012	211	Köy konağı için.
BOYNANLAR	2.000,00	10.07.2012	229	Köy altyapı hizmetleri için
TORHASAN	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
HIDIRLAR	2.500,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
SUUÇTU	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
HAYDAROBA	3.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
SARIÇAYIR	1.000,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
BAŞKOZ	1.500,00	31.07.2012	266	Köy altyapı hizmetleri için
TORHASAN	3.000,00	07.08.2012	281	Köy altyapı hizmetleri için
ALANCIK	2.500,00	11.09.2012	309	İçme suyu borusu alımı.
TORHASAN	3.000,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
SOFULAR	2.000,00	11.09.2012	309	Köy altyapı hizmetleri için
KARADORU	1.000,00	25.09.2012	319	Köy konağı Onarımı
SOĞUCAK	3.000,00	16.10.2012	336	İçmesuyu için.
TORHASAN	3.000,00	06.11.2012	351	Köy konağı için
KARAKÖY (Gedikoba Mah.)	3.000,00	04.12.2012	388	Wc inşaatı için.
SARIÇAYIR	2.000,00	18.12.2012	409	Köy altyapı hizmetleri için
YUKARIKARAAŞIK	3.000,00	25.12.2012	421	Köy içmesuyu için
TOPLAM	194.000,00			

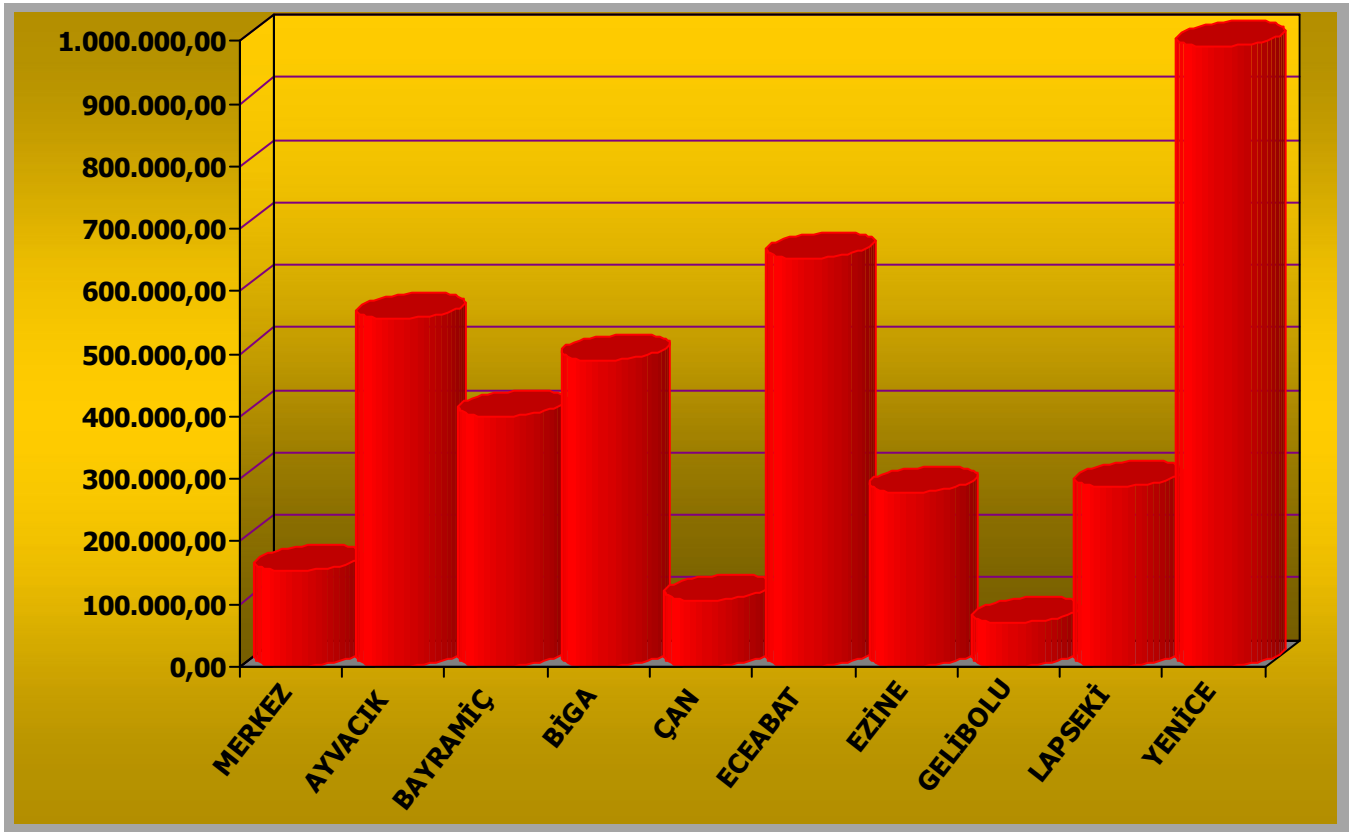
KÖY YARDIMLARININ % DAĞILIMI



Tablo - 65: Birlikler Eliyle Yapılan İşler İçin Aktarılan Ödenekler

İLÇE	ÖDENEK MİKTARI (TL)	% DAĞILIMI
MERKEZ	151.971,50	4
AYVACIK	555.604,75	14
BAYRAMIÇ	400.375,43	10
BİGA	489.439,68	12
ÇAN	105.594,84	3
ECEABAT	652.841,56	16
EZİNE	278.000,00	7
GELİBOLU	69.664,00	2
LAPSEKİ	286.867,98	7
YENİCE	990.537,45	25
TOPLAM	3.980.897,19	100

BİRLİKLER ELİYLE YAPILAN ÖZEL İDARE YATIRIMLARININ %'LİK DAĞILIMI



Tablo-66 : Köylere Hizmet Götürme Birliği Tarafından Yapılan Yatırımlar

MERKEZ KHGB	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	45.000,00
	Merkez Sarıcaeli Köyü İçmesuyu Sondaj işi için.	19.971,50
	Çanakkale kültürel altyapısının çıkarılması ve 57. Alay'ın tanıtılması faaliyetlerinde kullanılmak üzere	50.000,00
	Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği ve İl özel idaresince gerçekleştirilen projelerin denetim ve kontrol hizmetlerinde kullanılmak üzere.	18.000,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köyyollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	19.000,00
	TOPLAM	151.971,50
AYVACIK KHGB	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	45.000,00
	Köy yolları bakım ve onarımında kullanılmak üzere rodmiks malzeme alımının yapılabilmesi için..	118.000,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köyyollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	24.000,00
	Behramkale Assos Arıtma Tesisi yapım işi için.	250.000,00
	Paşaköy İçmesuyu İsale Hattı Yenileme İnşaatı işi için.	117.854,75
	Yağışlar nedeniyle Köy yolu alt ve üst yapılarında meydana gelen tahribatların giderilerek yol güvenliklerinin yeniden sağlanabilmesi için iş makinesi kiralama bedeli olarak	750,00
	TOPLAM	555.604,75
BAYRAMIÇ	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel	45.000,00

KHGB	çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	
	Bayramiç Evciler Köyü Sulama Tesisi I. Kısım İnşaatı için.	50.820,94
	Bayramiç Evciler sulama Tesisi Revizyonu 2. Kısım İnşaatı için.	110.302,00
	Bayramiç Evciler sulama Tesisi Revizyonu 2. Kısım İnşaatı için.	103.871,14
	Yeşilköy Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İnşaatı için. kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	7.094,80
	Köy yollarının tamir ve bakımında kullanılan damperli kamyonun şoförünün ücreti için.	27.000,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köy yollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	33.500,00
	Yeniceköy Köyü 50 KVA Trafo ve ENH İnşaatı yapımında elektrik hattı geçiş izni için Karayolları 14. Bölge Müdürlüğü ile UEDAŞ Çanakkale Kontrol Mühendisliği arasında imzalanan protokolün 62. maddesinde protokol bedeli için.	3.490,00
	Yağışlar nedeniyle Köy yolu alt ve üst yapılarında meydana gelen tahribatların giderilerek yol güvenliklerinin yeniden sağlanabilmesi için iş makinesi kiralama bedeli olarak	1.800,00
	Söğütgediği Köyü İçmesuyu isale hattı boru, vantuz ve özel aksamı alımı işi için..	17.496,55
TOPLAM		400.375,43
BİGA KHGB	Yeniceköy Kanalizasyon şebeke hattı yapım işi için.	88.439,68
	Biga Sancak Beyi Osman Bey Geleneksel Okçuluk Müsabakası için	5.000,00
	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	69.000,00
	Biga Özel İdare Hizmet Binasının Onarımı için.	30.000,00
	Köy yollarının bakım ve onarım hizmetlerinde kullanılmak üzere Greyder kiralabilmesi için	6.000,00
	Biga İlçesinde 4+4+4 zorunlu 12 yıllık eğitim kapsamında eğitim ve öğretime açılacak köy okullarının onarımı için.	40.000,00
	Sinekçi, Güvemalan Köylerine EDS Kurulumu işi için.	192.000,00
	Kozçeşme Beldesi İlkokulu ile Ortaokulu Hizmet Binasında 4+4+4 Eğitim sistemi kapsamında çatı, pencere ve bahçe tanzimi işlerinin yapılabilmesi için.	15.000,00
	İdriskoru İbrahim Aydın İlköğretim Okulu binasının onarımı için.	7.500,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köy yollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	24.000,00
	Biga İlçesinde selden etkilenen köylerin altyapı çalışmalarında kullanılmak üzere.	12.500,00
	TOPLAM	489.439,68
ÇAN KHGB	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	45.000,00
	Çan İlçesinde 4+4+4 zorunlu 12 yıllık eğitim kapsamında eğitim ve öğretime açılacak köy okullarının onarımı için.	22.594,84
	Köy yollarının bakım ve onarım hizmetlerinde kullanılmak üzere Greyder kiralabilmesi için	6.000,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köy yollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	24.000,00
	Çan İlçesi Merkez ve köylerde bulunan ilkokulları ile Ortaokulların onarımı için.	8.000,00
	TOPLAM	105.594,84
ECEABAT KHGB	Eceabat Uzunhızırılı Göleti Katılımcı Damla Sulama Projesi için.	75.000,00
	Köy yollarının bakım ve onarım hizmetlerinde kullanılmak üzere Greyder kiralabilmesi için	6.000,00
	METİP Projesi için.	559.841,56

	Eceabat İlçesi Merkez ve köylerde bulunan ilkokulları ile Ortaokulların onarımı için.	12.000,00
	TOPLAM	652.841,56
EZİNE KHGB	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	45.000,00
	Köy yolları bakım ve onarımında kullanılmak üzere rodmiks malzeme alımının yapılabilmesi için..	118.000,00
	Sarısöğüt Köyü İlköğretim Okulu ek derslik inşaatı için.	100.000,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köy yollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	15.000,00
	TOPLAM	278.000,00
GELİBOLU KHGB	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	45.000,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köy yollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	19.000,00
	Güneyli Köyü kanalizasyon şebeke hattında kullanılmak üzere.	5.664,00
	TOPLAM	69.664,00
LAPSEKİ KHGB	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	45.000,00
	Lapseki Devlet hastanesi inşaatının yapılacağı arsanın 3. derece sit alanı olması sebebiyle yapılacak olan kurtarma kazısında kullanılmak üzere.	40.000,00
	Lapseki İlçesinde 4+4+4 zorunlu 12 yıllık eğitim kapsamında eğitim ve öğretime açılacak köy okullarının onarımı için.	10.000,00
	Köy yollarının bakım ve onarım hizmetlerinde kullanılmak üzere Greyder kiralabilmesi için	6.000,00
	Adatepe Köyüne EDS Kurulumu işi için.	118.000,00
	Lapseki İlçesi Eçialan Köyü İlköğretim Okuluna yapılacak olan onarım işi için.	28.867,98
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köy yollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında kullanılmak üzere	24.000,00
	Faik Güngör Anaokulu Anaokulu bahçesi ile okul sahasının düzenlenmesi için.	15.000,00
	TOPLAM	286.867,98
YENİCE KHGB	Yenice Koruköy Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi I.Kısım İnşaatı için;	24.544,09
	Yenice Koruköy Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi I.Kısım İnşaatı için;	209.179,06
	Yenice Koruköy Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi I.Kısım İnşaatı için;	174.296,75
	Yenice Çal Köyü İlköğretim Okulu 8 ek derslik inşaatı için;	50.000,00
	Köy yollarının bakım ve onarımlarının yaptırılabilmesi için personel çalıştırılmaya dayalı hizmet alımı için.	69.000,00
	Yenice İlçesi Aşağıinova köyü içmesuyu isale hattı, Yukarıinova köyü içmesuyu isale hattı, Sarıçayır köyü içmesuyu isale hattı, Çınarcık köyü içmesuyu köy içi şebeke hattı ve Çamoba köyü içmesuyu deposu inşaatları için	120.000,00
	Köy yollarının bakım ve onarım hizmetlerinde kullanılmak üzere Greyder kiralabilmesi için	6.000,00
	Yenice İlçesi muhtelif köy yollarının tamir, bakım ve rotmiks nakliyesi işlerinin gerçekleştirilmesi için 2 adet damperli kamyon kiralama bedeli olarak	30.000,00
	Köy yollarında oluşan hasarların giderilebilmesi ve köy yollarının kış şartlarına hazır hale getirilebilmesi için yama malzemesi alımında	19.000,00

	kullanılmak üzere	
	Yenice Araovacık Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisİ İnşaatı ilave iletim hatlarında kullanılacak pvc boru ve armatürlerin alımı için;	102.908,28
	Davutköy İlkokulu bakım ve onarımı için.	70.000,00
	Kalkım Çok Programlı Lisesi Atölye ve Onarımı işi için	70.000,00
	Yenice Kalkım Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisine ait sol sahil S2 kanalının (borulu) geçiş imalatı yapım işi için.	45.609,27
	TOPLAM	990.537,45

Tablo - 67: Katı Atık ve Turizm Altyapı Birliklerinin Ortaklık Payları

BİRLİK	ORTAKLIK PAYI
GELİBOLU YARIMADASI ECEABAT VE GÖKÇEADA TURİZM ALTYAPI HİZMET BİRLİĞİ	30.000,00
MERKEZ KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ	85.461,28
GELİBOLU YARIMADASI KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ	82.511,04
BİGA, ÇAN, YENİCE VE ÇEVRESİ KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ	192.816,78
TROAS BÖLGESİ KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ	105.678,91
ASSOS TRUVA TURİZM ALTYAPI HİZMETİ KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ	30.000,00
TOPLAM	526.468,01

İŞTİRAKLERİMİZ:

Tablo- 68: İştiraklerimiz ve 2012 Yılı Katılım Payları

İŞTİRAK EDİLEN ÇALIŞMA	HARCAMA (TL)
ÇANAKKALE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ 2012 YILI KATILIM PAYI	-
BİGA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ 2012 YILI KATILIM PAYI	25.000,00 TL

İL AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ:

Tablo -69: İl Afet ve Acil Durum Hizmetleri 2012 Yılı Bütçesi

ÖZEL İDAREDEN VERİLEN ÖDENEK	BAKANLIKTAN GÖNDERİLEN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
352.502,32	413.600,00	766.102,32	344.474,26

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü personel giderleri için devreden ve gelen Bakanlık ödeneği **1.856.827,90 TL**, harcama ise **1.786.739,88 TL**'dir.

AÇIKLAMA	HARCAMA
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	117.918,99
Kırtasiye Alımları	

Baskı ve Cilt Gid. Temizlik Malzemesi Alımları Yakacak Alımları Su Alımları Elektrik Alımları Akaryakıt ve ve Yağ Alımları Yiyecek Alımları Giyecek Alımları Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları Diğer Özel Malzeme Alımları	
Hizmet Alımları Temizlik Hizmeti Alım Giderleri Harita Yapım ve Alım Giderleri Posta ve Telgraf Giderleri Bilgiye Abonelik Giderleri Telefon Abonelik ve Kullanım Giderleri Uydu Haberleşme Giderleri Geçiş Ücretleri Sigorta Giderleri Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler Taşıt Kiralaması Giderleri	66.271,79
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları Büro ve İşyeri Mak.ve Teçhizat Alımları Taşıt Bakım Onarım Giderleri Makine-Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	123.436,16
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri Büro Bakım ve Onarım Giderleri Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	10.002,32
Mamul Mal Alımları Diğer Makine Teçhizat Alımları	26.845,00
TOPLAM	344.474,26

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

İç Denetim

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.İdaremiz iç denetimi; yöneticiler, denetim komisyonu aracılığı ile İl Genel Meclisi ve Çanakkale İl Özel İdaresinde Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Bütçe-Plan-İstatistik ve Strateji Birimi tarafından yapılmaktadır.

Dış Denetim

Dış denetim; genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları çerçevesinde kamu idarelerinin hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliği ve

doğruluğuna ilişkin mali denetim ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilmektedir.İdaremiz dış denetimi, Sayıştay ve Mülkiye Müfettişleri tarafından gerçekleştirilmektedir.Harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçların ilgili mercilere raporlanmasıdır.

İdaremizin, 2012 yılında Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlanmış bir borcu bulunmamaktadır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Çanakkale İl Özel İdaresince 2012 yılında yürütülen tüm faaliyetler ve yatırım projeleri hakkında genel değerlendirmeler Birim Müdürlüklerine göre bu bölümde yapılacaktır.

a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:

2012 yılı içerisinde 1112 gelen ve 1181 giden evrak kaydı yapılmış olup, gelen evraklara gerekli işlemler yapılarak dosyalanma işlemleri tamamlanmıştır.2012 yılı içerisinde **memur** personele ilişkin yaklaşık olarak **64** derece/kademe terfi işlemi yapılmış, yaklaşık olarak **192 işçi** personelin yevmiye artış onayları hazırlanmıştır. Kurumumuzda 2012 yılında hizmet veren **317** personele (emekli tayin, istifa, işten çıkarma v.s.hariç) maaşları ödenmiş, 2012 yılı içerisinde **16** memur personelin naklen atama işlemleri yapılmıştır.

b) Mali Hizmetler Müdürlüğü:

Müdürlük bünyesinde toplam 2136 gelen ve 783 giden evrak kayıt edilmiştir. 2012 mali yılı içinde toplam 7400 yevmiye kaydı olup, bunlardan 3809 tanesi "Muhasebe İşlem Fişi" olarak, 3140 tanesi de "Ödeme Emri" olarak işlenmiştir. Ödeme emirleri içinde hakediş ödemeleri, maaş ödemeleri, transfer ödemeleri, tedavi giderleri,harcirah ödemeleri, avans ve kredi ödemeleri mevcuttur.Muhasebe işlem fişleri içinde ise, bankadaki yer alan cari mevduat hesabına ilişkin günlük banka ekstreleri, aylık hesap kapatma, ek ve olağanüstü ödenek, saymanlıklar arası nakit aktarımı, mahsup, kişi ve kurumlara ait emanet ödemeleri, teminat mektuplarına ilişkin kabul ve reddiyat kayıtları mevcuttur. Yıl içinde 2011 yılı kesin hesap işlemleri, 2012 yılı bütçesi yapılmıştır. Bütçe döneminde 157 adet aktarma işlemi, 185 adet ek ödenek işlemi ve 84 ödenek gönderme işlemi yapılmıştır. Yıl içinde ilçe özel idarelerin hesaplarının kontrolleri devam etmiştir. Meclis ve encümen kararlarına istinaden işlemler yapılmıştır.

c) Encümen Müdürlüğü:

Müdürlük bünyesinde toplam 159 gelen ve 92 giden evrak kayıt edilmiştir. 5302 Sayılı İl Özel İdare Kanunu'nun ilgili maddelerini kapsayan hükümleri gereğince teşekkül etmiş olan İl Encümenin, Vali tarafından havale olunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere toplanması sağlanmıştır. Vali tarafından İl Encümenine havale olunan evraklar gündeme alınarak görüşülüp kararları yazılmıştır. Alınan İl Encümen Kararlarının defter kayıtları yapılarak, imza işlemleri tamamlandıktan sonra birer nüshaları arşivlenip, diğer nüshaları ilgili müdürlük ve birimlere gönderilmiştir. 2012 yılı içerisinde haftanın Salı günlerinde olmak üzere 38 adet toplantı yapılmış olup; 423 adet Encümen Kararı alınmıştır.

2012 yılı içinde alınan İl Encümen Kararlarının Kaynak Dağılımı aşağıdaki tabloda düzenlenmiştir.

Tablo-70: İl Ecümen Kararlarının Kaynağına Göre Dağılımı

KONU	ADEDİ
İşyeri açma kapama ceza dosyaları	26
İhale ve İhaleye hazırlık süreci dosyaları	64
Kira tespit, süre uzatım, devir, tahsis vs dosyaları	5
Ödenek aktarma, katılım payı, bütçe vb. dosyaları	24
Müteferrik dosyalar	12
Köylere ve Birliklere yardım (Ayni&Nakdi) dosyaları	35
Kaçak kum çakıl ceza dosyaları	18
İfraz, Tevhid, İhdas, Yola terk, İmar uygulama, vs	177
Kaçak inşaat ceza ve yıkım dosyaları	61
Çeşitli su vb. kiralama dosyaları	1
TOPLAM	423

d) Hukuk Müşavirliği:

İl özel idaresi Genel Sekreterliğine bağlı Hukuk Müşavirliği iki avukattan oluşmaktadır. 2012 yılı içinde 468 adet gelen evrak 254 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. 2012 yılında Müşavirliğimiz esasına 89 adet dava kayıt edilmiştir. Hukuk Müşavirliğince takip edilen dosyaların detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo-71: Hukuk Servisi Tespit-Dava Dağılımı

SIRA NO	DAVA	DOSYA
1	2012 YILI TOPLAM DOSYA SAYISI	89
2	İDARE MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	52
3	HUKUK MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	13
4	CEZA MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	13
5	VERGİ MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	1
6	KADASTRO MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	-
7	İCRA HUKUK MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	10
8	İŞ MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	-
9	KARARA ÇIKAN DAVA SAYISI	49
10	TEMYİZ AŞAMASINDA OLAN DAVA SAYISI	28
11	KESİNLEŞEN DAVA SAYISI	13
12	TOPLAM DERDEST DAVA SAYISI	41
13	KAZANILAN DAVALAR (KESİN)	6
14	YETKİSİZLİK KARARI VERİLEN DAVALAR	-
15	GÖREVSİZLİK KARARI VERİLEN DAVALAR	13
16	KISMEN KABUL KISMEN RED KARARI VERİLEN DAVALAR	1
17	İCRA TAKİBİ DOSYASI (2011YILI)	68
18	TESPİT DOSYASI	2
19	KAYBEDİLEN DAVALAR (KESİN)	-

e) Müdürlük :

Müdürlüğümüz bünyesinde 2012 yılı içinde; 213 adet gelen ve 19 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

f) Yazı İşleri Müdürlüğü:

İdarenin iş ve işlemleri ile ilgili olarak 16841 adet gelen evrak, 13548 adet giden evrak olmak üzere toplam 30386 adet evrakın ilgili yerlere havalesi yapılmıştır. İdarenin posta iş ve işlemleri yapılmış olup; İl özel idaresinin çeşitli birimlerinden 2012 yılında 2069 adedi iadeli taahhütlü, 4165 adedi adi posta, 1707 adedi elden zimmet ve 2937 sistem içi elektronik posta yolu ile olmak üzere toplam 10878 adet postalanacak evrağın , postalama işlemleri yapılmıştır. İl özel idaresi bünyesinde kullanılan evraklar, formlar ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapmıştır. E- İşleri Proje kapsamında sistem kullanıcılarının e-imza başvuru ve yenileme işlemleri ve sistem ile ilgili yerel yönetim modülleri hakkında eğitim verilmiştir. Resmi Gazete ile diğer mevzuatlardan teşkilatı ilgilendiren konuların belirlenerek ilgili birimlere dağıtımı sağlanmıştır. Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı Projesine (YERELBİLGİ) İl özel idaresinin kurumsal bilgilerini girerek, tahmin edilen ve gerçekleşen özel idare bütçeleri ile ilgili olarak İl özel idaresinin gelir ve giderlerinin sisteme girişinin yapılması sağlanmıştır.

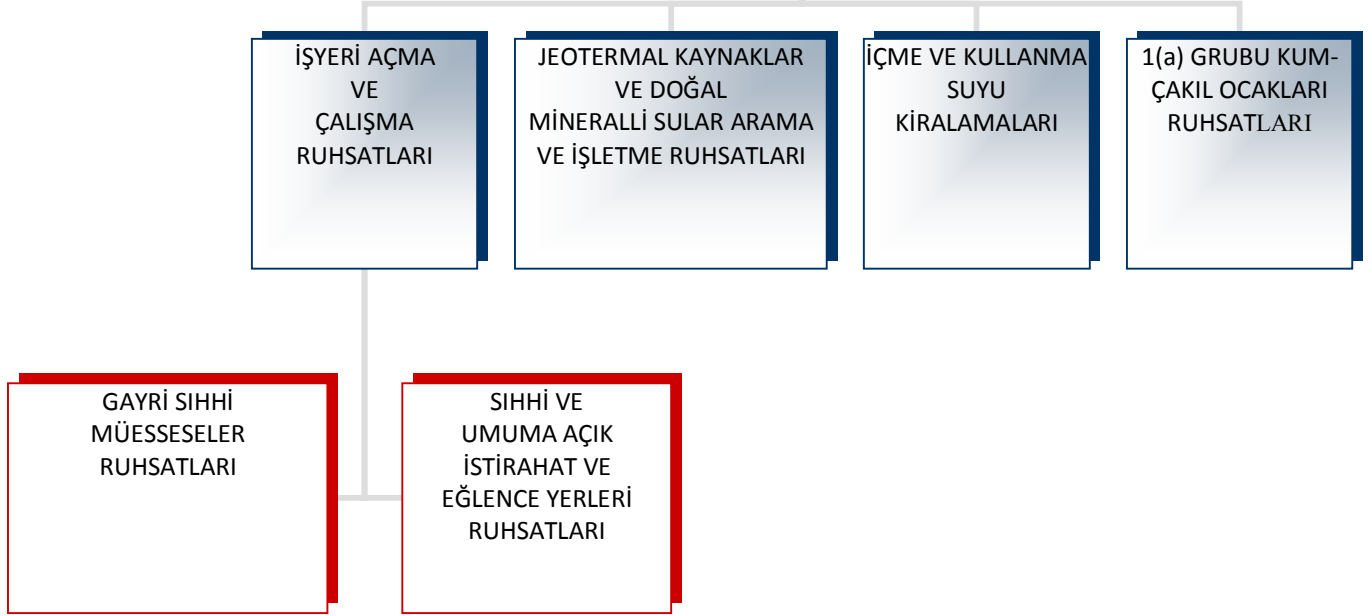
g) Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü:

Kurum personelinin koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini yapmıştır. 2012 yılı içinde 1118 adet muayene, 295 adet laboratuvar tetkiki, 45 adet enjeksiyon – pansuman yapılmış ve 15 adet sevk gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2012 yılında işçi periyodik muayenelerine başlanmış olup; toplam 182 adet periyodik muayene yapılmıştır.

h) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü :

2012 Yılında Müdürlüğümüze 1731 gelen evrak ve 1278 giden evrak kaydı yapılmıştır. Çanakkale Merkeze bağlı köylerde ve ilçelerde 492 işyeri ve 41 maden işletmesi olmak üzere toplamda 533 işletme denetlenmiş olup, bu işyerleri ve işletmeler için Kontrol Denetim tutanağı düzenlenmiştir. Umuma açık İstirahat ve Eğlence Yerlerine ve Gayri Sıhhi Müesseselere ceza-i işlem uygulanması istemiyle İl Merkez Jandarma Komutanlığından, İlçe özel idare müdürlüklerine gelen 21 (yirmi bir) adet dosya ve ekleri, İl Encümeni'ne havale edilmiş olup, 21 (yirmi bir) adet dosyaya 20.688,00 TL İdari Para Cezası Kesilmiştir. Maden Kanunu gereğince 2012 yılında 16 adet İdari Para cezası kesilmiştir. Kesilen İdari Para Cezasının toplamı 168.418,41 TL'dir. 12.06.2012 tarihinde İl Encümeni tarafından 26 adet hükümden düşmüş Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı ihale edilmiş ve ihale sonucunda Bayramiç Türkmenli Köyünde bulunan alana yeni ruhsat düzenlenmiştir. 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa istinaden, 25 adet Arama Ruhsatı ve 5 adet İşletme Ruhsatı Düzenlenmiştir. Birimimiz faaliyetleri aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI

Tablo - 72: 2012 Yılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları (G.S.M, Sıhhi ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri)

	1. Sınıf G.S.M. Ruhsatı Sayısı	2.Sınıf G.S.M. Ruhsatı Sayısı	3.Sınıf G.S.M. Ruhsatı Sayısı	Sıhhi ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri sayısı	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri	Toplam
MERKEZ	1	11	7	14	5	38
AYVACIK	1	8	-	22	22	53
BAYRAMİÇ	-	5	7	24	28	64
BİGA	1	20	24	47	24	116
ÇAN	1	10	6	17	7	41
EZİNE	-	2	-	14	16	32
ECEABAT	-	6	1	18	6	31
GELİBOLU	1	3	9	21	10	44
GÖKÇEADA	-	-	-	-	-	-
LAPSEKİ	1	6	4	6	7	24
YENİCE	1	7	9	9	9	35
TOPLAM	7	78	67	192	134	478

Tablo - 73: Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama ve İşletme Ruhsatları:

İlçe Adı	Arama Ruhsatları	İşletme Ruhsatlar
Merkez	3	2
Ayvacık	4	
Bayramiç	6	
Biga	-	
Çan	2	3
Ezine	1	
Lapseki	7	
Yenice	2	
TOPLAM	25	5

Tablo - 74: Süresi Uzatılan, Devir Edilen ve İptal Edilen Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama ve İşletme Ruhsatları

Süresi Uzatılan, Devir Edilen ve İptal Edilen Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama ve İşletme Ruhsatları	
Süresi uzatılan, Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama Ve İşletme Ruhsatları	36 adet
Devir Edilen Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama Ve İşletme Ruhsatları	15 Adet
İptal Edilen Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama Ve İşletme Ruhsatları	11 Adet

ı) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü:

Müdürlüğümüz bünyesinde 2012 yılı içerisinde, 5915 adet gelen evrak ve 5119 giden evrak kaydı yapılmıştır.

Tablo-75: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Tarafından 2012 Yılında Yapılan Çalışmalar

YAPILAN ÇALIŞMALAR	ADET
İmar durum Belgesi Düzenlenmesi(şahıs + diğer kurumlar)	1285
Yapı Ruhsatı Verilmesi	362
Köy İzni	72
Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilemesi	122

İfraz ve Tevhid İmar Uygulamaları, Geçici İrtfak Tesisi Uygulamaları	177
İmar Plan Değişikliği ve Onayı	17
Kaçak Yapı Tutanağı İşlemi	45
Hali Hazır Harita Onayı	25
Meskun Alan Onayı	189
Kaçak Yapı Yıkım Kararı Alınan	17

Tablo-76: 2012 Yılında Koruma Uygulama ve Denetim Bürosuna Yapılan Başvurular

01.01.2012 – 31.12.2012 TARİHLERİ ARASINDA KORUMA UYGULAMA VE DENETİM BÜROSUNA YAPILAN BAŞVURU SAYISI	
İLÇE	ADET
AYVACIK	21
ECEABAT	15
GÖKÇEADA	9
GELİBOLU	4
BAYRAMİÇ	20
BOZCAADA	69
LAPSEKİ	1
TOPLAM	139

KUDEB İŞLEMLERİ

Yapılan başvuru sayısı	:	139
Onarım ön izin belgesi	:	53
Onarım uygunluk belgesi	:	10
İskan sayısı	:	17

i) Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü :

Müdürlüğümüz bünyesinde 1172 adet gelen evrak kaydı ve 1023 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. Birimimiz tarafında yol ağımızda bulunan Köy yollarına ait yapılan çalışmaların keşifleri hazırlanmaktadır. Çanakkale İl genelindeki yol ağımızda bulunan köy yollarının, Köydes programındaki keşifleri hazırlanmaktadır. 2012 yılı Köydes programı kapsamında yürütülen yol asfaltlama çalışmalarında , yolun temel tabakası yapım işi kontrollüğü asfalt kaplama işlemleri personelimizce yapılmıştır.

2012 yılı Köydes Programın Sanat Yapılarının imalatlarının projeleri hazırlanmış ve yapım esnasında kontrollük hizmeti verilmiştir.

İl özel idaresi makine parkında mevcut olan araçların ve iş makinelerinin bakım ve onarım hizmetleri Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tamir birimleri tarafından yürütülmektedir.

Yılı içinde birimimizce yapılan faaliyetler, yol ağı envanterlerimiz ve idaremizin araç-makine-ekipman bilgileri aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo - 77 : Çanakkale İli Yerleşim Birimi Sayıları ve Toplam Nüfusumuz

İLÇE	12
KÖY	565
TOPLAM NÜFUS (2010 NÜFUS SAYIMI – TÜİK)	490.397
TOPLAM YOL AĞIMIZ (KM)	3.470.53

Tablo - 78 : Yol Ağıımız ve Genel Yapısı

YOLUN YAPISI	1. DERECE KÖY YOLU AĞIMIZ		TOPLAM YOL AĞIMIZ	
	KM	%	KM	%
ASFALT	1.948,05	% 85	2.268,36	% 65
STABİLİZE	340,64	% 15	1.056,94	% 31
TESVİYE	0	% 0	145,23	% 4
TOPLAM	2.288,69	100	3.470,53	100

Tablo - 79 : Şantiye ve Asfalt Plentlerimiz

SIRA NO	ŞANTIYE
1	AYVACIK ŞANTIYESİ
2	BİGA ŞANTIYESİ VE ASFALT PLENTİ
3	ÇAN ŞANTIYESİ VE BÜZ TESİS
4	EZİNE ŞANTIYESİ (Mülkiyeti hazineye ait eski karayolları şantiyesi)
5	GELİBOLU ŞANTIYESİ
6	YENİCE ŞANTIYESİ

Tablo - 80: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2012 Yılı Harcama Tablosu

YOL VE ULAŞIM HİZM.MD. 01.01.2012-31.12.2012 DÖNEMİ HARCAMALARI	
Köy Yolları Bakım ve Onarımı	17.780.025,85
Anafartalar Sahil Yolu	371.884,98
Kabatepe Alçitepe Yolu	4.638.215,93
İş makinası onarım giderleri	945.487,94
Taşıt bakım ve onarım giderleri	79.808,40
Akaryakıt ve yağ alımları	4.117.586,95
İş makinası kiralaması giderleri	213.138,03
Taşıt kiralaması giderleri	280.927,59
Kırtasiye alımları	7.678,24
Su alımları	1.752,92

Yakacak alımları	17.603,45
TOPLAM	28.454.110,28

Tablo - 81 : Yol Çalışmaları (İlçe bazında)

İlçesi	1. Kat Asfalt Km	2. Kat Asfalt Km	Yama Km	Stabilize Km	Menfez Ad.	Korige Boru Metre	Makineli Bakım Km
Merkez	3,00	-	173,00	104,00	-	313,00	260,00
Ayvacık	11,50	-	141,00	68,00	2	296,00	210,00
Bayramiç	10,50	10,00	242,00	275,00	-	380,00	270,00
Biga	26,50	-	291,00	212,00	-	450,00	520,00
Çan	17,60	-	350,00	313,00	-	359,00	270,00
Eceabat	2,50	-	66,00	42,00	-	205,00	140,00
Ezine	6,00	-	135,00	64,00	-	390,00	200,00
Gelibolu	10,00	8,00	164,00	89,00	-	247,00	225,00
Lapseki	10,00	-	135,00	55,00	-	400,00	217,00
Yenice	50,50	-	283,00	86,20	6	460,00	208,50
TOPLAM	148,10	18,00	1.980,00	1.308,20	8	3.500,00	2.520,50

Tablo - 82: Yama ve Makineli Bakım Çalışmaları

İLÇE	YAMA (km)	MAKİNELİ BAKIM (km)		
		1. Derece	2. Derece	TOPLAM
Merkez	173,00	70,00	190,00	260,00
Ayvacık	141,00	60,00	150,00	210,00
Bayramiç	242,00	80,00	190,00	270,00
Biga	291,00	150,00	370,00	520,00
Çan	350,00	85,00	185,00	270,00
Eceabat	66,00	40,00	100,00	140,00
Ezine	135,00	30,00	170,00	200,00
Gelibolu	164,00	65,00	160,00	225,00
Lapseki	135,00	65,00	152,00	217,00
Yenice	283,00	62,00	146,50	208,50
TOPLAM	1.980,00	707,00	1.813,50	2.520,50

Tablo - 83 : 2012 Yılı Akaryakıt ve Diğer Petrol Ürünleri Tüketim Bilgileri

SIRA	AKARYAKIT	TÜKETİM
1	KURŞUNSUZ	30.086,55 lt
2	MOTORİN	940.627,62 lt
3	FUEL OIL	245,50 ton
4	ASFALT	1.536,22 ton
5	ASTAR	859,32 ton

Tablo - 84: 2012 Yılında Yapılan Kar Mücadelesi Çalışmaları

SIRA N O	İLÇE	UZUNLUĞU (km)
1	Merkez	179,00
2	Ayvacık	32,00
3	Bayramiç	30,00
4	Biga	150,00
5	Çan	230,00
6	Eceabat	50,00
7	Ezine	20,00
8	Gelibolu	150,00
9	Lapseki	152,00
10	Yenice	150,00
TOPLAM		1.143,00

j) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü:

Müdürlüğümüz bünyesinde 2012 yılı içinde , 640 adet gelen evrak ve 522 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. Yılı içinde İl özel idaresinin arazi envanter çalışması yapılmıştır.Çalışmalara halen devam olunmaktadır.Yapılan envanter çalışmaları;

- İl özel idare Müdürlüğü,
- İl özel idaresi,
- Çanakkale İl özel İdaresi,
- İl Tüzel Kişiliği,
- Çanakkale Vilayeti
- Çanakkale Hususi İdaresi,
- İdari Hususiye-i vilayet,
- Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü gibi isimler altında İlimiz merkez ve İlçelerinin tapu sicilinde arazi taramaları gerçekleştirilmiştir.

Taşınmaz mal kayıtları üzerinden yapılan taramalar sonrasında 3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Kanunu'nun geçici 4. maddesi kapsamında bulunan geçmişte YSE Müdürlüğü Toprak-Su Müdürlüğü ve Toprak İskan Müdürlüğü adlarına kayıtlı taşınmazların Mülga Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü adına tapuya tescilleri gerekirken bu malların anılan Genel Müdürlük adına kayıt düşülmediği şüphesi nedeniyle araştırmalar yapılmaya başlanılmıştır. 2012 mali yılı sonu itibariyle henüz kesin olmayan rakamlara göre 776 adet taşınmazın olduğu bilgisine ulaşılmıştır.

2012 yılında İl Genel Meclisinin kararları doğrultusunda, depreme dayanıksız olması ve üzerinde yapı bulunan arsanın başka amaçlar doğrultusunda kullanılacak olması nedeniyle; İl Encümeni huzurunda yapılan İhaleler sonucu bazı binalar yıktırılmıştır. Yıkımı yapılan binalar ve yıkım sonucunda elde edilen gelirler;

Çanakkale Merkez İlköğretim Binası

27.000,00 TL

Biga Tevfik Emir Başarır İlköğretim Okulu Binası 16.000,00 TL

Eski Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü Hizmet Binası ve Müştemilatı Yemekhane ve Sosyal Hizmet Binası 56.000,00 TL

Kestanbol Kür Merkezi ve Otel İnşaatı 29.500,00 TL

2012 yılında İl Encümeni marifetiyle yapılan ihaleler neticesinde 2 adet Gemi satışı yapılmıştır. Bu ihalelerden idare emvanterinde bulunan Cemalettin Erem isimli arabalı vapuru 503.000,00 TL bedelle, Biga-1 (Fırkatepe) isimli arabalı vapuru 350.000,00 TL bedelle satılmıştır. Yapılan gemi satışlarından 853.000,00 TL gelir elde edilmiştir.

İl Özel İdaresince Çeşitli Kuruluşlara Tahsis Edilen Taşınmazlar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine Tahsis Olunan Taşınmaz:

Çanakkale Merkez Kepez Beldesinde Tapunun 2 pafta 488 parselinde kayıtlı bulunan 4.975 m2 büyüklüğündeki taşınmaz Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğüne Üniversite Hastanesi ek binası yapımı için 2 yıl içinde hastane yapımına başlanması kaydıyla 25 yıl süreli olarak İl Genel Meclisi'nin 09.02.2012 tarih ve 2012/1-27 sayılı kararı ile tahsis edilmiştir.Yer halen umuma açık park niteliğindedir.

Biga Belediye Başkanlığına Tahsis Edilen Metruk Mezarlık:

Biga İlçe Merkezi Turan Mahallesinde tapunun 92 ada 3 parselinde 861,63 m2 olarak İl özel idaresi adına kayıtlı olan metruk mezarlık İl Genel Meclisi'nin 06.06.2012 tarih ve 2012/1-73 sayılı kararı ile mezarların korunması,bakım ve onarımlarının yapılarak gelecek nesillere kültür mirası olarak aktarılma,bakım ve onarımlarının Biga belediyesince yapılması yerle ilgili plan tadilatı yapılmaması kaydıyla Biga Belediyesine 25 yıllığına tahsis edilmiştir. Yer halen mezarlık vasfındadır.Başka amaçla kullanılmamaktadır.

Ayvacak Geri Gönderme Merkezi İçin Tahsis Olunan Taşınmaz:

Ayvacak İlçesi Ümmühan Mahallesinde tapunun 30 ada 1 parselinde kayıtlı bulunan 9668,40 m2 büyüklüğündeki taşınmazın 2654,96 m2 lik bölümü kaçak göçmenleri barındırma ve geri gönderme merkezi olarak kullanılmak üzere İçişleri Bakanlığı'na (Emniyet Genel Müdürlüğü)tahsisi İl Genel Meclisi'nin 08.02.2012 gün ve 2012/1-19 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur. Yer halen tahsis amacı doğrultusunda kullanılmaktadır.

Kestanbol Kür Merkezi ve Otel Arazisi:

Çanakkale Ezine İlçesi Akçakeçili Köyü Aktaş mevkiinde bulunan tapunun 3 pafta 1374 parselinde 125.835 m2 olarak kayıtlı bulunan İl özel idaresi mülkü İl Genel Meclisi'nin 08.03.2012 gün ve 2012/1-33 sayılı kararı ile 25 yıl süreli olarak tahsis edilmiştir. Yer konusunda Başkanı Çanakkale Valisi olan ilgili vakıfca yatırımcılarla görüşmeler sürdürülmektedir.

Anafartalar Otel:

Çanakkale Merkez Kayserili Ahmet Paşa caddesi üzerinde bulunan Otel Anafartalar ve arsası İl Genel Meclisimizin almış olduğu 25.04.2012 gün ve 2012/2-59 sayılı karar doğrultusunda İskele Meydan Projesinde kullanılmak ve yerine bitişik belediye parseline de herhangi bir yapılaşma yapılmamak kaydıyla halkın park olarak kullanılması için Çanakkale Belediyesi ile imzalanan protokol kapsamında belediye lehine terk edilmiştir.

Vilayetler Hizmet Birliğine Tahsis Olunan Taşınmaz:

İlimiz Eceabat İlçesine Vilayetler Hizmet Birliği tarafından yapımı planlanan Öğrenci Konuk Evi Projesinin yapımına imkan sağlanmak üzere bu ilçede bulunan 10.000 m2 büyüklüğündeki arsa Vilayetler Hizmet Birliği Başkanlığına tahsis edilmiştir.

k) Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü:

Müdürlüğümüz bünyesinde 2012 yılı içinde 1181 adet gelen evrak ve 688 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. Yılı içinde denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimleri yapılmıştır. Birimimizin faaliyetleriyle ilgili olarak, hazırlanan hakediş, geçici ve kesin kabul, tasfiye kabul, fesih, iş artışları, iş bitirme ve iş denetlemeye ilişkin belgelerle ilgili işlemleri yapılmıştır. Yapılan faaliyetler detaylı olarak aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü:

Müdürlüğümüz bünyesinde 2012 yılı içinde 207 adet gelen evrak ve 51 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. 2012 yılı içerisinde il özel idare kaynaklı olarak birimimiz tarafından diğer kurumlarla yapılan projeler aşağıdaki gibidir.

m) Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü:

2012 yılı içinde Müdürlüğümüze 1596 adet gelen evrak 880 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. 2012 yılında Köydes Projeleri de dahil olmak üzere ihtiyacı olan köylere içmesuyu projesi ve etüdü yapılmıştır. Önceki yıllarda ve 2012 yılında Köydes programında bulunan içme suyu işlerinin kabul işlemlerinde bulunulmuştur. Köydes Programında bulunan 24 adet içmesuyu inşaatında kontrollük hizmeti verilmiştir. AYVACIK Ahmetçe, Çaltitepe Mah. BİGA Apdiğa, Kaldırımbaşı, BAYRAMIÇ Daloba, Toluklar, Dağoba, Tongurlu, Yeşilköy YENİCE Yukarıkaraaşık köylerinde memba tahsis çalışmalarına başlanmıştır. 14 adet hidrojeolojik etüd yapılmıştır. Köydes bünyesi içinde 11 sondaj kuyusu açılmasında kontrollük hizmetinde bulunulmuştur. Terfil içmesuyu tesislerinde meydana gelen onarımların giderilmesi için 62 defa bakım ve onarım hizmeti verilmiştir.

n) İştiraklerimiz:

ÇANAKKALE (OSB) ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ :

Alt Yapı Çalışmaları:

- 1. Yol:** OSB içi yollar tamamlanmış olup parke taş kaplıdır.
- 2. Enerji:** AG-OG elektrik şebekesine ait 8 adet trafo bulunmaktadır. Elektrik dağıtımı havai hat ile yapılmaktadır.
- 3. Su Sistemi:** Organize Sanayi Bölgemizin su ihtiyacı, arıtma tesisi yanına kurulan terfi merkezi ile OSB'ne inşa edilen 1500 m³'lük su deposu arasındaki 3879 mt. terfi hattı ile karşılanmaktadır
- 4. Atık Su Sistemi:** Yağmur suyu ve kanalizasyon şebekesi Ø 600 ve Ø 1000 mm'lik beton ve betonarme borularla sağlanmaktadır.

Bölgemizdeki her parselde içme suyu, elektrik, telefon ve yağmur suyu bağlantıları bulunmaktadır. Şehir merkezinden 5 km'lik hat ile OSB'ne doğalgaz getirilmiş katılımcılarımızın kullanımına sunulmuştur. Bölgemizde yatırım yapmak isteyenleri teşvik amacıyla inşaat ruhsat harcı alınmamaktadır.

Sanayi Parselleri ve Katılımcılarımız:

Çanakkale Organize Sanayi Bölgesinde toplam 1000 dönüm üzerine kurulu 570.217 m² 92 sanayi parseli bulunmaktadır. Parsel sayısı tevhitler sonucu 54 adet sanayi parseline dönüşmüştür. Arsalar, 25 TL/m² ile % 20 peşin kalanı 48 ayda eşit taksitlerle yatırımcılara tahsis edilmektedir. Sanayi parsellerinin 41 adeti katılımcılara tahsis edilmiştir. 26 firma faaliyetine devam etmekte olup, 6 firma inşaat aşamasında, 8 firma proje aşamasında ve 1 firma da üretimine ara vermiştir. Bugüne kadar 32 firmaya yapı ruhsatı verilmiştir.

Tablo -85: OSB'ndeki Yatırımların Sektörel Dağılımı

SIRA NO	SEKTÖR	FİRMA SAYISI
1	Gıda ve Gıda Paketleme	10
2	Yemek Sanayi	2
3	Orman Ürünleri	6
4	Beton Parke Taş	1
5	Medikal Gaz	1
6	PVC Plastik Doğrama	4
7	Elektrik Panosu İmalatı	1
8	Vana İmalatı	1
9	Plastik Boru İmalatı	2
10	Tekne İmalatı	1
11	Unlu Mamuller	1
12	Kasa İmalatı	1
13	Otomobil Yan Sanayi	1

14	Makine İmalatı	1
15	İzasyon Malzemesi İmalatı	1
16	Mobilya Aksesuarları	2
17	İmalathane ve Atölye	1
18	Demir-Çelik	1
19	Kuru Buz	1
20	Cam Ürünleri	1
21	Kalıp İmalatı	1

BİGA (OSB) ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ :

Alt Yapı Çalışmaları:

Biga Organize Sanayi Bölgesi alt yapı çalışmalarında son durum bilgileri:

1. Yol: Yaklaşık 5900 mt yolumuzun altyapısı kaplama dâhil tamamlanmıştır.10800mt beton tretuvar yapılmış ve kullanılmaktadır. Yol kaplama ihalesi 2010 yılında yapılmış ve Ağustos 2011 yılında tamamlanmıştır.

2. Drenaj Sistemi: 4900 mt uzunluğunda Ø 300–400–500–600–700 mm beton boru sisteminden oluşan yağmursuyu drenaj sistemi parsel bağlantıları dâhil tamamlanmış ve sorunsuz kullanılmaktadır.

3. Atık Su Şebekesi: 6100 mt uzunluğunda Ø 300–400–500 mm değişik çaplı beton boru sisteminden oluşan kanalizasyon şebekesi parsel bağlantıları ile birlikte tamamlanmış, sistem sorunsuz kullanılmaktadır.

4. Su Sistemi: 1000 m³ gömme servis deposu 100 m³lük 36 m yüksekliğinde ayaklı su deposu ve su temini için 4 derin kuyu açılmış, toplam olarak Biga OSB 18 lt/sn'lik (1550ton/gün) su temin potansiyeline sahip olmuştur.

5. Enerji AG-OG Şebekesi: Bölgemiz 2500 mt ENH projesi ile 6300 mt EDH ve 4 adet trafo dağıtım binası iç tesisatları dâhil tamamlanarak sisteme OG ve AG enerji verilmiş bulunmaktadır. Bölge enerji kapasitesi 9 MVA olarak planlanmıştır.

SANAYİ PARSELLERİ VE KATILIMCILARIMIZ:

Biga Organize Sanayi Bölgesi toplamda 912.600 m² alan üzerinde kurulmuştur. Bölgede 471.312 m² alana sahip 51 sanayi parseli bulunmaktadır. Kalan kısmı SKT, yol ve yeşil alanlardır. Bölgede sanayi parsellerinin tüm alana oranı % 50,23 seviyesindedir. Tevsii alanı olarak da 54.000 m² ilave sanayi alanı üretilmiştir.

Yatırımcılarımızın yaklaşık % 60'ı Biga dışından, %40'ı Bigalı yatırımcılardan oluşmaktadır. Proje tamamlandığında bölgede 40 işletmede 1000 kişiye istihdam sağlanacağı düşünülmektedir.

Tablo - 86: Yatırımların Sektörel Dağılımları

SIRA NO	SEKTÖR	FİRMA SAYISI
1	Tekstil	2
2	Süt ürünleri	5
3	Konserve Gıda	6
4	Demir –Çelik	14
5	Kimya	1
6	Ambalaj	1
7	Madeni Yağ	3
8	Conta	1
9	İmalat	5
10	Orman Ürünleri	1
	Toplam	39

2012 yılında satış fiyatlarımız müteşebbis heyet kararı ile %30 peşin kalanı 24 ay eşit taksitle olmak üzere 25.-TL/m2'dir.

Şu ana kadar bölgemizde yapı inşaat ruhsatı alan 28 firma bulunmakta olup, bu firmalardan 17 adedi inşaatlarını tamamlamış ve üretime geçmiş durumdadırlar. 11 adedinin inşaatı devam etmektedir.

GESTAŞ :

Gestaş Deniz Ulaşım Turizm ve Ticaret A.Ş. 16 Ağustos 2006 yılında Çanakkale Boğazı Ege ve Marmara denizinde başlamış olduğu; araç, yolcu ve yük taşımacılığı hizmetine,

2012 yılında deniz ulaşım hizmetimize 12 araba vapuru, 1 Ro-Ro yolcu gemisi, 1 deniz otobüsü, 5 adet motor ve 9 hat ile devam etmektedir.

Tablo - 87 : 2012 Yılı GESTAŞ Hizmet Araç Listesi

SIRA NO	ARAÇ	ARAÇ SAYISI
1	Araba Vapuru	12
2	Yolcu Gemisi Deniz Otobüsü	1
3	Deniz Otobüsü	1
4	Motor	5
5	Deniz Hattı	9

- 12 Aralık tarihinde 910 m² lik Kilitbahir Basen Sahasında 2 adet kapak atma rampası ve Koltuk Barınağı arasında çalıştırılmak üzere 5 adet motor kiralanmıştır.
- Kiralık motorların filoya katılması ile birlikte kondisyonları düşük olması ve işletim maliyetleri yüksek olan ve ekonomik ömrünü tamamlayan M/F Cemalettin Erem ve M/F Biga1 gemileri hurdaya ayrılmak üzere, Çanakkale İl Özel İdaresine iade edilmiştir.
- 01.03.2012 tarihinde Çanakkale Boğazını kullanan otomobiller için günübirlik tek bilet kullanımına başlandı.

- 2012 yılı Aralık ayında Çanakkale İskelesi, Eceabat İskelesi, 57. Alay Gemisi Engelsiz Denizler Projesi kapsamında, engelli vatandaşlarımız için yeni düzenleme çalışmalarına başlanmıştır.

Tablo - 88 : 2012 Yılı Yolcu ve Araç İstatistikleri

SIRA NO	YOLCU	ARAÇ	2011 YILI DEĞERLERİNE GÖRE ARTIŞ ORANI
1	YOLCU	7.986.355	% 18
2	ARAÇ	1.773.761	% 41

2- ÖZEL ÖNEM TAŞIYAN PROJE VE FAALİYETLER

A-PROJE UYGULAMA

I-TOPRAK VE SULAMA HİZMETLERİ BİRİMİ

Tablo - 89 : Toprak ve Sulama Hizmetleri

İLÇE	İŞİN ADI	SULAMAYA AÇILAN SAHA (Ha)	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN HARCAMA	AÇIKLAMALAR
MERKEZ	AŞAĞIOKÇULAR I. GÖLETEN KAPALI SİS.SUL.II. KISIM	308	620.034,33	575.623,44	DEVAM EDİYOR
BAYRAMİÇ	EVÇİLER YERÜSTÜ KAPALI SİS.SULAMASI II.KISIM	398	1.930.000,00	1.277.832,93	DEVAM EDİYOR
BAYRAMİÇ	YENİCEKÖY III.KISIM KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ	654	525.000,00	—	DEVAM EDİYOR
YENİCE	KORUKÖY GÖLETİ KAPALI SİS.SUL.I.KISIM	317	1.057.751,62	809.832,99	DEVAM EDİYOR

Tablo - 90 : Toprak ve Sulama Hizmetleri Projeleri

İLÇE	İŞİN ADI	SULAMAYA AÇILAN SAHA (Ha)	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN HARCAMA	AÇIKLAMALAR
AYVACIK	KÖSEDERE KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ	679			ONAY AŞAMASINDA

AYVACIK	UZUNALAN KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ	260			PROJESİ YAPILDI
BAYRAMİÇ	SERHAT I.KISIM	29			İHALE AŞAMASINDA
ÇAN	TERZİALAN GÖL.KAPALI SİSTEM SULAMA I.KISIM	261			İHALE AŞAMASINDA
LAPSEKİ	NUSRATİYE GÖLETİ KAPALI SİS.SUL.I KISIM	30			İHALE AŞAMASINDA
YENİCE	ÇINARKÖY KAPALI SİSTEM SULAMA	52			PROJESİ YAPILDI
YENİCE	ÇIRPILAR KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ	100			–
YENİCE	ARAOVACIK EK SULAMA SAHASI			102.908,28	YAPIM AŞAMASINDA
YENİCE	KALKIM SİFON TADİLATI			45.609,27	YAPIM AŞAMASINDA

II- İÇME SUYU BİRİMİ

A- PROJE UYGULAMA

1- ASKERİ İÇME SULARI

Tablo - 91 : 2012 Yılı Askeri İçme Suyu Ödenek ve Harcama Tablosu:

Sıra No	İşin Adı	Ödeneği (TL)	Harcanan	İşin Durumu
1	GELİBOLU 18. MKNZ. P.TUG. K. GNF. ALTAY KIŞLASI	361.891,00	195.534,23	DEVAM EDİYOR
2	NARA-ÇANAKKALE BOĞAZI KOMUTANLIĞI	148.000,00+52.000,00	139.392,69	DEVAM EDİYOR
3	MERKEZ-DZ. K. HLKP. GRP. KOMUTANLIĞI	196.749,86	169.772,91	BİTTİ.
4	ÖZEL EĞİTİM MERKEZ KOMUTANLIĞI	115.000,00 + 11.281,00	112.612,30	BİTTİ.
5	AYVACIK 6. NİKE FİLO KOMUTANLIĞI	70.000,00	34.756,90	BİTTİ.
6	GÖKÇEADA 2.KOR.K.5. KOMD. KOMUTANLIĞI	15.483,00 + 22.010,40	224.081,33	BİTTİ.

7	GÖKÇEADA BAŞTEPE DGR İSTASYON KOMUTANLIĞI	50.000,00	–	Proje aşamasında
TOPLAM		876.150,36		

C) SONDAJ, JEOLOJİK ve JEOFİZİK HİZMETLERİ

1.1) 14 adet hidrojeolojik etüd yapılmıştır.

Tablo - 92 : 2012 Yılı Hidrojeolojik Etüd Tablosu

SIRA	İLÇESİ	ÜNİTESİ
1	Merkez	Serçeler
	Merkez	Ortaca
	Merkez	Sarıcaeli
2	Bayramiç	Saçaklı
	Bayramiç	Ahmetçeli
3	Biga	Kepekli
	Biga	Bezirganlar
4	Çan	Hacılar
	Çan	Kocayayla
5	Ezine	Körüktaş
	Ezine	Bahçeli
6	Gökçeada	Zeytinli
	Gökçeada	Baştepe DGR Askeri Garnizon
7	Yenice	Sofular

1.2) Köydes bünyesi içinde 9 adet sondaj kuyusu açılmıştır.

Tablo - 93: 2012 Yılında Açılan Sondaj Kuyusu Tablosu

SIRA NO	İLÇESİ	KÖYÜ	KUYU DERİN. (m)	ST. SV. (m)	DN. SV. (m)	DEBİ (lt/sn)	AÇIKLAMA
1	MERKEZ	SERÇELER	120	-	-	0,200	YETERSİZ
	MERKEZ	SARICAELİ	100	6,00	30,00	4,5	İÇİLEBİLİR
2	AYVACIK	BÜYÜKHUSUN					DEVAM EDİYOR
3	BAYRAMİÇ	SAÇAKLI	120	6.00	90	0,750	YETERSİZ
4	ÇAN	KOCAYAYLA	165,5	50	-	-	YETERSİZ
	ÇAN	İLYASAĞA	170	20	40	2,5	İÇİLEBİLİR
5	EZİNE	BAHÇELİ					DEVAM EDİYOR
	EZİNE	KÖRÜKTAŞI	164	6	102	2	İÇİLEBİLİR
6	GÖKÇEADA	ZEYTİNLİ	184	40,00	52,00	2,00	KOKU VAR

D) İÇME SUYU BAKIM ONARIM HİZMETLERİ

Terfilî içme suyu tesislerinde meydana gelen onarımların giderilmesi için 62 defa bakım ve onarım hizmeti verilmiştir.

Tablo - 94: 2012 Yılı İçme Suyu Çalışmalarında Verilen Hizmetler:

İlçesi	İşin Adı	Harcanan	İşin Durumu
MERKEZ	OVACIK İSALE HATTI	14.264,57	İŞ TAMAMLANDI
	SARICAELİ DEPO+ENH	71.588,64	İŞ TAMAMLANDI
	YAĞCILAR TERFİ HATTI	42.601,76	İŞ TAMAMLANDI
	SERÇELER SONDAJ	14.883,10	İŞ TAMAMLANDI
	DENİZGÖRÜNDÜ İÇMESUYU DEPO PVC BORU ALIM	2.447,00	İŞ TAMAMLANDI
	SARICAELİ SONDAJ	19.571,50	İŞ TAMAMLANDI
AYVACIK	BÜYÜKHUSUN SONDAJ	-	DEVAM EDİYOR
	İLYASFAKİ TERFİ HATTI+ENH	57.394,83	İŞ TAMAMLANDI
	ÇAMKÖY TAŞBOĞAZ GR.TERFİ+ENH	-	DEVAM EDİYOR
	PAŞAKÖY İSALE HATTI	117.854,75	İŞ TAMAMLANDI
	KEÇİKAYASI TRAFİ VE MALZEME ALIMI	4.432,00	İŞ TAMAMLANDI
	AYVACIK TUZLA TERFİ HATTI HDPE BORU ALIMI	1.540,00	İŞ TAMAMLANDI
BAYRAMİÇ	ZEYTİNLİ İSALE HATTI YENİLENDİ TERFİ BİNASI VE AYAKLI DEPO BAĞLANTISI YAPILDI.	34.309,20	İŞ TAMAMLANDI
	PALAMUTOBA ENH+MOTOPOMP+TERFİ HATTI	35.250,59	İŞ TAMAMLANDI
	SÖĞÜTGEDİĞİ İSALE HATTI	17.681,59	İŞ TAMAMLANDI
	KÖSELER İSALE HATTI	45.262,68	İŞ TAMAMLANDI
ÇAN	AHLATLIBURUN DEPO	37.182,66	İŞ TAMAMLANDI
	KOCAYAYLA SONDAJ	15.391,81	İŞ TAMAMLANDI
	İLYASAĞA ÇİFTLİĞİ TERFİ HATTI+ENH	39.649,16	İŞ TAMAMLANDI
	İLYASAĞA ÇİFTLİĞİ SONDAJ	28.102,00	İŞ TAMAMLANDI
	YAYKIN KÖYÜ PVC BORU ALIMI	2.945,55	İŞ TAMAMLANDI
	ETİLİ GRUP SUYU PVC VE ÇELİK BORU ALIMI	4.854,00	İŞ TAMAMLANDI
EZİNE	KÖRÜKTAŞI SONDAJ	27.247,20	İŞ TAMAMLANDI
	BAHÇELİ SONDAJ	-	YAPIM AŞAMASINDA
	MECİDİYE SU DEPOSU 75 M3	-	DEVAM EDİYOR
	ARASANLI İSALE HATTI	-	İHALE AŞAMASINDA
	KARADAĞ İSALE HATTI BAĞLANTISI	11.665,43	İŞ TAMAMLANDI
GELİBOLU	FINDIKLI ŞEBEKE YENİLEME	59.559,52	İŞ TAMAMLANDI
	SÜLEYMANİYE ENH	12.761,69	İŞ TAMAMLANDI
	KARAINEBEYLİ ŞEBEKE YENİLEME	49.756,88	İŞ TAMAMLANDI
GÖKÇEADA	ŞİRİNKÖY, UĞURLU, ZEYTİNLİ DEREKÖY Depo Onarımı	-	DEVAM EDİYOR
	KALEKÖY 50 M3 DEPO	-	DEVAM EDİYOR
	KALEKÖY ŞEBEKE YENİLEME VE İSALE HATTI	-	DEVAM EDİYOR
	TEPEKÖY 75 m3 DEPO	51.739,87	İŞ TAMAMLANDI
	BADEMLİ 50 M3 B.A. DEPO	37.653,48	İŞ TAMAMLANDI
	ZEYTİNLİ SONDAJ	43.170,30	İŞ TAMAMLANDI
	İÇMESUYU DEPO ONARIMLARI İSALE HATTI	-	DEVAM EDİYOR
LAPSEKİ	KARAMUSALAR 75 M3 SU DEPOSU	40.413,87	İŞ TAMAMLANDI

	DUMANLI İSALE HATTI	21.519,90	İŞ TAMAMLANDI
	BEYÇAYIR İSALE HATTI	23.291,00	DEVAM EDİYOR
	ÇAVUŞKÖY İSALE HATTI	7.469,80	İŞ TAMAMLANDI
YENİCE	YARIŞ İSALE HATTI TAMAMLAMA	96.673,24	İŞ TAMAMLANDI
	İSALE HATTI AŞAĞIİNOVA	120.000,00	İŞ TAMAMLANDI
	YUKARIİNOVA		
	ÇINARCIK ÇAMOBASARIÇAYIR		

III- ATIKSU KANALİZASYON HİZMETLERİ BİRİMİ

A-PROJE UYGULAMA

Tablo - 95 : 2012 Yılı Kanalizasyon Proje, Ödenek ve Durumları:

Sıra No	İlçesi	İşin Adı	Ödeneği	Durumu
1	MERKEZ	Çiftlikdere 250 Kişilik fosseptik	20.763,03	BİTTİ.
		Kızılkeçili korige kanalizasyon boru alımı	10.367,00	BİTTİ
2	AYVACIK	Uzunalan Kanalizasyon tadilat	9.044,70	BİTTİ
3	BAYRAMİÇ	Yeşilköy kanalizasyon şebeke onarım	7.094,80	BİTTİ
4	ÇAN	Karakoca ilave kanalizasyon ve 250 kişilik fosseptik	36.859,39	BİTTİ
5	EZİNE	Pınarbaşı ilave kanalizasyon+fosseptik	44.000,00	BİTTİ
6	GELİBOLU	Güneyli kanalizasyon korige boru alımı	5.664,00	BİTTİ
7	GÖKÇEADA	Kaleköy kanalizasyon şebeke yapımı	55.729,76	DEVAM EDİYOR
	TOPLAM		189.522,68	

2012 YILI KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI ÖDENEKLİ KANALİZASYON PROJESİ YAPILAN KÖYLER

Sıra No	Köyü	Açıklama
1	AKÇİN	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
2	AHMETLER	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
3	ADATEPE	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
4	KÖSEDERE	500 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
5	KÜÇÜKÇETMİ	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
6	BEKTAŞ	250 – 500 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
7	BABADERE	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
8	BAHÇEDERE	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ

9	ÇINARPINAR	500 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
10	İLYASFAKI	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
11	PAZARKÖY	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
12	SAZLI	KANALİZASYON YAPIMI PROJESİ
13	TAŞAĞIL	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
14	KÖPRÜBAŞI	250 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ
16	ÜVECİK	500 KİŞİLİK FOSEPTİK YAPIMI PROJESİ

**2012 YILI ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI ÖDENEKLİ KANALİZASYON PROJESİ
YAPILAN KÖYLER**

Sıra No	İlçesi	Köyü	Açıklama
1	MERKEZ	ÖZBEK	DOĞAL ARITMA
2	MERKEZ	SERÇELER	500 KİŞİLİK FOSEPTİK VE DOĞAL ARITMA
3	MERKEZ	KİRAZLI	500 KİŞİLİK FOSEPTİK
4	AYVACIK	BABAKALE	KANALİZASYON ŞEBEKESİ, DOĞAL ARITMA, PAKET ARITMA
5	AYVACIK	KORUBAŞI	500 KİŞİLİK FOSEPTİK, DOĞAL ARITMA
6	AYVACIK	CEMALLER	250 KİŞİLİK FOSEPTİK
7	AYVACIK	ÇALTI	250 KİŞİLİK FOSEPTİK
8	AYVACIK	DİBEKLİ	250 KİŞİLİK FOSEPTİK
9	AYVACIK	KISACIK	250 KİŞİLİK FOSEPTİK
10	AYVACIK	KÜÇÜKHUSUN	500 KİŞİLİK FOSEPTİK
11	AYVACIK	TARTIŞIK	250 KİŞİLİK FOSEPTİK
12	BAYRAMİÇ	ÇAVUŞKÖY	500 KİŞİLİK FOSEPTİK, DOĞAL ARITMA
13	BAYRAMİÇ	PINARBAŞI	500 KİŞİLİK FOSEPTİK
14	BAYRAMİÇ	SAÇAKLI	500 KİŞİLİK FOSEPTİK, 250 KİŞİLİK FOSEPTİK
16	BAYRAMİÇ	YEŞİLKÖY	500 KİŞİLİK FOSEPTİK
17	BAYRAMİÇ	YİĞİTLER	250 KİŞİLİK FOSEPTİK

YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE YÜRÜTÜLEN PROJELER

Tablo – 96: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Yapımı Biten/Devam Eden Projeler(Merkez)

İŞİN ADI	YÜKLENİCİ FİRMA	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN HARCAMA	İŞİN FİZİKİ GERÇEKLEŞME YÜZDESİ (%)	KOORDİNE EDİLEN KURUM	AÇIKLAMALAR
FEN LİSESİ ONARIM İŞİ	NKM İNŞ.TAAH.TİC.VE SAN.LTD.ŞTİ.	110.500,00	130.618,55	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
ÇANAKKALE İL SAĞLIK MD.PREFABRİK TOPLANTI SALONU YAPIM İŞİ	AVUÇ YAPI - MUSTAFA ÇELİK	20.323,00	26.228,17	100	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
ÇANAKKALE VİLAYET BİNASI GİRİŞ KAPISI DEĞİŞİMİ VE	ELVAN İSMAİL GÖYNÜER	48.948,00	57.758,64	100	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.

DIŞ CEPHE ONARIMI						
GÜZEL SANATLAR GALERİSİ ONARIMI	UMTEK YAPI SAN. TİC.LTD.ŞTİ.	597.003,47	704.464,09	100	İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR
İL ÖZEL İDARESİ YENİ HİZMET BİNASI YAPIM	MKS PROJE	8.680.000,00	-	-	-	YAPIM AŞAMASINDA
MEHMET AKİF ERSOY HEYKELİ YAPIM İŞİ	VAHİT NOVRUZOV	50.000,00	48.917,08	100	İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR
ÇANAKKALE MÜFTÜLÜK HİZMET BİNASININ BAKIM VE ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	27.750,00	35.457,01	100	İL MÜFTÜLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
ÇANAKKALE MERKEZ ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ BİNASI KALOR. TESİSATININ DOĞALGAZA DÖNÜŞÜMÜ İŞİ	İSMET KOYUNCU	82.000,00	96.760,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR
ÇANAKKALE KEPEZ M.AKİF ERSOY İ.Ö.O. ÇEVRE TANZİM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	38.400,00	45.308,85	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
VALİ KONAĞI MİMARİ VE STATİK PROJELERİNİ HAZIRLAMA İŞİ	YETİŞ MÜH.MİM.İNŞ. TAAH.VE MAL.TUR.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	59.500,00	70.210,00	100	-	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
DEVLET GÜZEL SANATLAR GALERİSİ SERGİ SALONLARI TEŞHİR TANZİM İŞİ	UM-TEK YAPI SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	64.930,00	-	100	İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ GEÇİCİ KABUL AŞAMASINDADIR.
İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ DIŞ CEPHE ONARIMI VE PVC DOĞRAMA İŞİ	ALİ GENLİK	143.000,00	177.851,96	100	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
HÜKÜMET KONAĞI VRF SİSTEMİ YAPIM İŞİ	BALIKÇIOĞLU MOBİLYA	400.471,82	472.556,75	100	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
MERKEZ ÖMER MART İ.Ö.O.ONARIM İŞİ	GÖKHAN METİN	85.750,00	101.291,15	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
2 ADET OKUL VE 2 ADET PANSİYON ONARIM İŞİ	DOĞAN İNŞ.TUR.SAN TİC.LTD.ŞTİ	129.150,00	50.186,30	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
KEPEZ OTELCİLİK VE TURİZM MESLEK LİSESİ ONARIMI	NİZAM YAPI MALZ.İNŞ. TAAH.MAD.TİC.LTD.ŞTİ.	49.250,00	31.347,58	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
ÇANAKKALE MERKEZ ÖZLEM KAYALI İ.Ö.O. VE ANAFARTALAR İ.Ö.O.	DİNES ISI MÜH. SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	91.800,00	105.415,84	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.

DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ						
ANAFARTALAR POLİS MERKEZİ HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ	ESER İNŞ. ELK.NAK. TURZ.TİC.LTD.ŞTİ	598.000,00	187.800,00	45	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM EDİYOR
4 ADET OKUL BİNASI VE 1 ADET PANSİYON DEPREM TAHKİKLERİNİN YAPILMASI İŞİ	İNTERYAPI İNŞ.MÜH.	79.000,00	-	85	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM EDİYOR
MUSTAFA KEMAL İ.Ö.O. ZEMİN İYİLEŞTİRME İMALATLARININ YAPIMI	YILMAZLAR İNŞ.KONT. MÜH.TAAH.SAN VE TİC.LTD.ŞTİ.	395.000,00	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL AŞAMASINDA
112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ BİNASI VE AFAD BİNASI UYGULAMA PROJELERİ HAZIRLAMA İŞİ	HRC MÜHENDİSLİK - HASAN YILMAZ	28.000,00	-	-	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM EDİYOR
M.AKİF ERSOY TİCARET VE MERKEZ SAĞLIK MESLEK LİSELERİNİN ONARIMLARI İLE MERKEZ NEDİME HANIM KIZ MESLEK LİSESİ DOĞALGAZ D.	-	-	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇERLİ TEKLİF OLMAMASI NEDENİYLE İPTAL EDİLDİ
MERKEZ HALK EĞİTİM MERKEZİ DOĞALGAZ DÖNÜŞÜMÜ VE GELİBOLU HALK EĞİTİM MERKEZİNİN KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	DİNES ISI	39.000,00	43.124,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
MERKEZ CUMHURİYET İ.Ö.O. DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ VE ÇANAKKALE 18 MART İ.Ö.O. KAZAN DAİRESİ ONARIMI VE DOĞALGAZ TESİSATI İŞİ	GEZERLER MAKİNE İNŞ.TUR.MADEN SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	51.400,00	58.376,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
ÇANAKKALE MERKEZ İ.Ö.O. YAPIM İŞİ	AKSU İNŞAAT A.Ş.	3.088.000,00	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	YER TESLİMİ YAPILDI İŞ DEVAM EDİYOR
YER ALTI ÖLÇÜM CİHAZI (GPR) ALIM İŞİ	TEZCÜR ULUSLAR ARASI TEK.ÜRÜNLER TİC.LTD.ŞTİ	106.800,00	126.024,00	100	İL KÜLTÜR VE TURİZM MD.LÜĞ	MUAYENE KABULÜ YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
MERKEZ ANADOLU ÖĞR. LİSESİ PANSİYONU ve BİGA ÖĞRETMEN LİSESİ ONARIMI	NKM İNŞAAT SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	48.200,00	-	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
MERKEZ ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ ONARIM İŞİ	-	-	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İL MİLLİ EĞİTİM MD.LÜĞÜ TEKLİFİ İLE İHALE İPTAL EDİLMİŞTİR

TRUVA ANTİK KENTİ ÇEVRE DÜZENLEME İŞİ	ALAY İNŞAAT TAAH. SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ	1.915.000,00	-	-	İL KÜLTÜR VE TURİZM MD.LÜĞ	YAPIM AŞAMASINDA
ÇANAKKALE MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ DOĞALGAZ TESİSATI DÖNÜŞÜM İŞİ	UYGAR MÜHENDİSLİK - TOLGA SATAR	24.680,00	-	-	İL KÜLTÜR VE TURİZM MD.LÜĞ	YAPIM AŞAMASINDA
İSTİKLAL İLKÖĞRETİM OKULU DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ	-	-	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	31.12.2012 SAAT 09:00 İHALESİ YAPILACAK
ÇANAKKALE GÜMRÜK HİZMET BİNASI DEPREM TAHKİKLERİ VE GÜÇLENDİRME PROJELERİNİN YAPTIRILMASI	PROTA MÜHENDİSLİK PROJE VE DAN.HİZ.LTD.ŞTİ.	33.000,00	-	100	-	YAPIM AŞAMASINDA

Tablo – 97: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Yapımı Biten/Devam Eden Projeler(İlçeler)

İLÇE	İŞİN ADI	YÜKLENİCİ FİRMA	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN HARCAMA	İŞİN FİZİKİ GERÇEKLEŞME YÜZDESİ (%)	KOORDİNE EDİLEN KURUM	AÇIKLAMALAR
AYVACIK	AYVACIK GÜLPINAR 112 ACİL SAĞLIK İSTASYONU BAKIM VE ONARIM İŞİ	BEYDAĞI-1 İNŞ. TES. TURZ.SAN TİC.LTD.ŞTİ	82.600,00	100.756,50	100	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	AYVACIK KAPALI SPOR SALONU YAPIM İŞİ	-	-	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	TEKLİF DEĞERLENDİRME AŞAMASINDA
BAYRAMİÇ	BAYRAMİÇ İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI İNŞAATI İŞİ	GÜRBÜZLER İNŞAAT	1.367.000,00	1.698.639,06	97		İŞ DEVAM ETMEKTEDİR
	3 ADET OKULUN DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ VE 1 ADET OKULUN KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	GEZERLER MAKİNE İNŞ.TUR.MADEN SAN.TİC.LTD.ŞTİ	105.900,00	111.895,78	100		GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BAYRAMİÇ GAZİ İ.Ö.O. VE ÇAN ŞEHİT ENGİN EKER İ.O.O. ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	158.700,00	122.000,00	97		GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BAYRAMİÇ VALİ EKREM ÖZSOY İ.O.O. BİNASININ DEPREM TAHKİKLERİNİN YAPTIRILMASI İŞİ	PROTA MÜHENDİSLİK A.Ş.	32.000,00	-	97		GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BAYRAMİÇ İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI İNŞAATI İŞİ	GÜRBÜZLER İNŞAAT	1.367.000,00	1.698.639,06	97		İŞ DEVAM ETMEKTEDİR

	3 ADET OKULUN DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ VE 1 ADET OKULUN KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	GEZERLER MAKİNE İNŞ.TUR.MADEN SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	105.900,00	111.895,78	100		GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BAYRAMIÇ GAZI İ.Ö.O. VE ÇAN ŞEHİT ENGİN EKER İ.Ö.O. ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	158.700,00	122.000,00	97		GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BAYRAMIÇ VALİ EKREM ÖZSOY İ.Ö.O. BİNASININ DEPREM TAHKİKLERİNİN YAPTIRILMASI İŞİ	PROTA MÜHENDİSLİK A.Ş.	32.000,00	-	97		GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
BİGA	BİGA TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİNİN BAKIM VE ONARIMI	ELVAN İSMAİL GYNÜER	59.479,00	69.147,60	100	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BİGA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI İNŞAATI İŞİ	MAH İNŞAAT	1.411.000,00	321.421,44	20	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM ETMEKTEDİR
	BİGA YENİCEKÖY İ.Ö.O. YAPIM İŞİ	MEHMET YILDIRIM TONUZ İNŞAAT	878.210,00	672.012,94	99	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL AŞAMASINDA
	BİGA HAMDİBEY TİCARET MESLEK LİSESİ DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ	GÖKHAN METİN	32.400,00	34.311,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BİGA İMAM HATİP LİSESİ ONARIM İŞİ	NİZAM YAPI MALZ. İNŞ.TAAH.MAD. TİC.İTH.LTD.ŞTİ.	22.700,00	28.365,99	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BİGA İLÇESİ YENİ BİGA LİSESİ DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ	UYGAR MÜHENDİSLİK - TOLGA SATAR	34.800,00	40.020,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	BİGA TEVFİK EMİN BAŞARIR İLKOKULU YAPIMI İŞİ	ESER İNŞ.SAN. TİC.LTD.ŞTİ	1.239.000,00	-	-	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	YER TESLİMİ YAPILDI İŞE BAŞLANDI
BOZCAADA	BOZCAADA İLÇESİ EMNİYET AMİRLİĞİ LOJMANLARI ÇEVRE DUVARI YAPIMI VE ÇEVRE TANZİMİ İŞİ	-	-	-	-	İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	12.09.2012 TARİHİNDE YAPILAN İHALEYE KATILIM OLMAMASI NEDENİYLE İPTAL
ÇAN	ÇAN TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ, BAYRAMIÇ MURATLAR SAĞLIK EVİ, ÇAN SÖĞÜTALAN SAĞLIK EVİ BİNALARININ BAKIM VE ONAR.	AVUÇ YAPI MUSTAFA ÇELİK	70.323,00	82.981,14	100	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.

	ÇAN KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ	MG MOB İNŞ.MOB. SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	8.699.600,00	1.295.140,70	70	İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM EDİYOR
	ÇAN ÖZER İ.Ö.O.VE BİGA SAKARYA İ.Ö.O. DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞLERİ	UYGAR MÜHENDİSLİK - TOLGA SATAR	63.400,00	61.339,00	97	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	ÇAN İLÇESİ DEVLET HASTANESİ POLİKLİNİK KATI ONARIMI İŞİ	KODEM İNŞ.TAAH.EYL. SEY.GEZ.HİZ.OTO KİR.TİC.LTD.ŞTİ.	44.900,00	51.650,22	100	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL AŞAMASINDA
ECEABAT	ŞEHİTLER ABİDESİ ONARIM İŞİ	AKKA MİM.MÜH.İNŞ.REST MÜT.HİZ.ORM.GIDA TURZ	1.300.498,92	2.046.721,25	100	İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	ECEABAT İLÇESİ SPOR SALONU YAPIM İŞİ	ERSİN YILMAZ İNŞ.TAAH. SAN.TİC.LTD.ŞTİ	1.450.000,00	1.247.725,22	73	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM EDİYOR
	ECEABAT İLÇESİ HALK EĞİTİM MERKEZİ HİZMET BİNASI ÇATI YAPIM İŞİ	ERSİN YILMAZ İNŞ.TAAH. SAN.TİC.LTD.ŞTİ	21.000,00	21.431,24	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	ECEABAT ASM+TSM BİNASI YAPIM İŞİ	BBT PATENT MARKADAN. KLİMA TEM.TUR.TAŞ.İTH. İHR. SAN. TİC.LTD.ŞTİ	654.000,00	-	-	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM EDİYOR
EZİNE	EZİNE KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ	DOĞU YEMEK TEMİZLİK MEDİKAL TİC. VE SAN. LTD.ŞTİ.	13.330.000,00	-	-	İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	29.02.2012 TARİHİNDE YAPILAN DEVİR SÖZLEŞMESİ İLE İŞİN DEVRİ GERÇEKLEŞMİŞTİR
	EZİNE ÇPL TESİSAT ONARIMI VE ÇAN ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ ONARIMI	DOĞAN İNŞ.TUR. SAN. TİC.LTD.ŞTİ.	72.860,00	70.600,00	97	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM ETMEKTEDİR
	YENİCE DEVLET HASTANESİ HELİPORT PİSTİ YAPIMI	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	64.150,00	51.400,00	90	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İL SAĞ.MD. TARAFINDAN EZİNEYE YAPILMASINA KARAR VERİLDİ
GELİBOLU	GELİBOLU POLİS LOJMANI DIŞ CEPHE VE ÇATI ONARIMI	İKİ ÇEPNİ İNŞAAT	27.800,00	30.580,00	100	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	GELİBOLU TİCARET MESLEK LİSESİ VE GELİBOLU ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ ONARIMI	ERSİN YILMAZ İNŞ.TAAH. SAN.TİC.LTD.ŞTİ	148.500,00	169.000,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.

	GELİBOLU 26 KASIM İ.O.O. ONARIM İŞİ	ÇEPNİLER İNŞ.SAN. TİC.LTD.ŞTİ.	161.800,00	153.095,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
GELİBOLU	GELİBOLU ANAFARTALAR ÖZEL EĞİTİM MESLEK LİSESİ KALORİFER TESİSAT ONARIM İŞİ	TOLGA KIRBIYIK	32.000,00	35.232,28	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	GELİBOLU DEVLET HASTANESİ ONARIMI İŞİ	-	-	-	-	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	31.08.2012 TARİHİNDE YAPILAN İHALEYE KATILIM OLMAMASI NEDENİYLE İPTAL EDİLMİŞTİR
GÖKÇEADA	SAĞLIK BAKANLIĞI GÖKÇEADA DİNLENME TESİSLERİ	ÇEPNİLER İNŞ.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	1.670.000,00	2.167.660,00	100	SAĞLIK BAKANLIĞI	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	GÖKÇEADA VE BOZCAADA İLÇELERİ SAĞLIK LOJMANLARIN DEPREM TAHKİKLERİNİN YAPTIRILMASI İŞİ	-	-	-	-	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	08.10.2012 TARİHİNDE YAPILAN İHALEYE KATILIM OLMAMASI NEDENİYLE İPTAL EDİLMİŞTİR
LAPSEKİ	LAPSEKİ İSMAİL BAYKURT İ.Ö.O.WC ONARIM İŞİ	AVUÇ YAPI MUSTAFA ÇELİK	36.323,00	42.716,33	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	LAPSEKİ ANAOKULU YAPIM İŞİ	ER-YA İNŞAAT	466.569,25	257.823,27	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	LAPSEKİ EÇİALAN İ.Ö.O. KAZAN DAİRESİ DEĞİŞİM İŞİ VE MERKEZ KEPEZ ATATÜRK İ.Ö.O.ONARIM İŞİ	ATAKAN DAYI FURKAN İNŞ.	47.800,00	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	FİRMANIN SÖZLEŞME İMZALAMAMASI NEDENİ İLE İPTAL
YENİCE	YENİCE 16 DERSLİK ANADOLU LİSESİ YAPIM İŞİ	BAŞTUR İNŞ.	2.885.000,00	1.444.234,78	45	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ DEVAM EDİYOR
	YENİCE HAMDİBEY İ.Ö.O PVC ESASLI DÖŞEME İŞİ	İKİ ÇEPNİ İNŞAAT	22.850,00	26.963,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
	YENİCE MEHMET BODUR VE BİGA ATATÜRK ANADOLU LİSELERİ ONARIMLARI	BEYDAĞI 1 İNŞ.TES.TUR. SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	91.000,00	111.450,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.

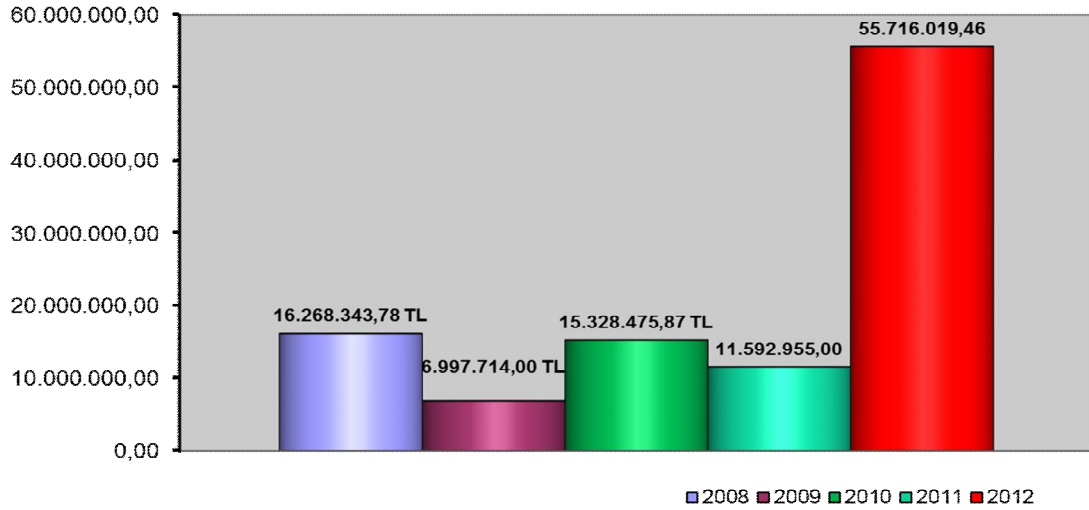
YENİCE PAZARKÖY LİSESİ ve ÇOK AMAÇLI SALONU ÇATI ve BAYRAMIÇ ATATÜRK LİSESİ ELEKTRİK TES.ONR.	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	53.000,00	62.540,00	100	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	GEÇİCİ KABUL YAPILARAK İŞ TAMAMLANMIŞTIR.
--	------------------------------------	-----------	-----------	-----	------------------------------	---

Tablo-98: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Yapımı Biten/Devam Eden Projeler(Toplam)

İLÇE	YAPIMI BİTEN / DEVAM EDEN PROJE SAYISI	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN HARCAMA	AÇIKLAMALAR
MERKEZ	31	17.084.856,29	2.569.695,97	
AYVACIK	2	82.600,00	100.756,50	
BAYRAMIÇ	4	1.663.600,00	1.932.534,84	
BİGA	7	3.677.589,00	1.165.278,97	
BOZCAADA	1	12.09.2012 TARİHİNDE YAPILAN İHALEYE KATILIM OLMAMASI NEDENİYLE İPTAL EDİLMİŞTİR		
ÇAN	4	8.878.223,00	1.491.111,06	
ECEABAT	4	3.425.498,92	3.315.877,71	
EZİNE	3	13.467.010,00	122.000,00	
GELİBOLU	6	2.164.100,00	2.489.608,80	
GÖKÇEADA	2	1.670.000,00	2.167.660,00	
LAPSEKİ	3	550.692,25	300.539,60	
YENİCE	4	3.051.850,00	1.645.187,78	
TOPLAM	71	55.716.019,46	17.300.251,23	

YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE İŞ DAĞILIMLARI

SÖZLEŞME BEDELİ YILLIK TOPLAMI (TL)



FAALİYET YILLARI

Tablo-99: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Doğrudan Teminler(Merkez)

İLÇE	İŞİN ADI	YÜKLENİCİ FIRMA	YAPILAN HARCAMA	İŞİN DURUMU	KOORDİNE EDİLEN KURUM	AÇIKLAMA
MERKEZ	SERAMİK ATÖLYESİ ONARIMI	UM-TEK YAPI SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	81.420,00	İŞ TAMAMLANDI	İL KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ÖĞRETMEN EVİ HİZMET BİNASI ONARIMI	AKADEMİ İNŞ.EMLAK İNŞ.TAAH. EML.KOM. ABDULLAH CURA	12.390,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ HİZMET BİNASI PROJELERİ	MÜDERRİSOĞLU PROJE	12.980,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	OZALİT ÇEKİMİ HİZMET ALIM	REMZİ OZALİT REMZİ YİĞİT	708,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	YAZILIM PROGRAMI ALIM	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ	1.735,78	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	ÇANAKKALE ANADOLU LİSESİ İDARİ BİNASI ONARIM İŞİ	OYTUNLAR ORMAN ÜRÜNLERİ İNŞ.MAK.	9.464,99	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	HÜSEYİN AKİF TERZİOĞLU ANAOKULU MUTFAK DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ	UYGAR MÜHENDİSLİK	8.761,50	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ İDARİ VE HİZMET BİNALARI ENERJİ VE YAKIT TASARRUFU BİLG.SİST.	BDK ARAŞTIRMA DANIŞMANLIK	8.836,21	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	YAZILIM PROGRAMI GÜNCELLEME	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ	8.241,12	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	VALİ KONAĞI MAKİNE VE ELEKTRİK PROJELERİNİN HAZIRLANMASI	İSER ÇALIŞKAN MÜHENDİSLİK	7.670,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	FEN LİSESİ OKULU POMPA ALIM İŞİ	BATI BOBİNAJ	2.265,60	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	112 ACİL SERVİS PROJE HAZIRLANMASI İŞİ	BERNA ÖZ	9.794,00	İŞ TAMAMLANDI	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	-

MERKEZ	ESKİ VALİ KONAĞI ARSASINA MİMARİ AVAN PROJE İŞİ	MİM&ART MÜHENDİSLİK	14.160,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	İL ACİL AFET BİNASI PROJE HAZIRLANMASI İŞİ	BERNA ÖZ	9.794,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	MUSTAFA KEMAL İ.Ö.O. GEOTEKNİK RAPOR VE ZEMİN İYİLEŞTİRME PROJESİ HAZIRLANMASI	TANER KARAMAN	4.130,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ LOJMAN ÇATI ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	14.809,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	MÜFTÜLÜK HİZMET BİNASI ÇATI ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	8.850,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	FEN LİSESİ KOMPLEKSİ İÇME SUYU TADİLATI	İSMAİL MORKOÇ	15.930,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ÇED RAPORU KOORDİNAT DEĞERLEME VE HARİTA İŞLERİ	ATLAS HARİTA PAZARLAMA	1.770,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	TURGUT REİS İ.Ö.O. ELEKTRİK PANOSU ONARIM İŞİ	UZMAN ELEKTRİK	7.611,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	DOĞRUDAN TEMİN PROGRAMI ALIM İŞİ	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ	2.360,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	LOJMAN TADİLATI	NKM İNŞAAT	7.988,60	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	HALK EĞİTİM MERKEZİ BANKO SİSTEMİ KURULMASI İŞİ	LOC DESİNG	12.750,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	167-168 PARSELLERE AİT JEOLOJİK JEOTEKNİK ETÜD RAPORU	KABASAKAL MÜHENDİSLİK	5.900,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	KARTUŞ ALIMI	TEKNİK BİLİŞİM	2.485,08	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	BETON KİLİTLİ PARKE TAŞI ALIMI İŞİ	SERİN BETON İNŞ.TAAH. İNŞ. MALZ.HAFR.TAŞ. GIDA SAN TİC.LTD.ŞTİ	13.452,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	İNTEPE GENÇLİK VE İZCİLİK EĞT.TESİSLERİ ONARIM İŞİ	NKM İNŞAAT	5.487,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	HÜSEYİN AKİF TERZİOĞLU İ.Ö.O. KORİDORLARININ BÖLÜNMESİ İŞİ	KOÇPEN PVC ALÜMİNYUM VE PANJUR SANAYİ	7.198,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ÇATI ONARIMI	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	16.343,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	PİS SU POMPASI ALIMI VE ONARIMI İŞİ	KISACIK BOBİNAJ	2.242,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	İLKÖĞRETİM OKULLARINA İÇ CEPHE BOYA ALIMI	GÜRCAN TİCARET	13.800,69	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	3 AD. OKULUN ZEMİN ETÜDÜ GÜNCELLEMESİ İŞİ	KABASAKAL MÜHENDİSLİK	8.850,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	2 AD. OKUL GEOTEKNİK RAPORU VE ZEMİN İYİLEŞTİRME PROJELERİNİN HAZIRLANMASI İŞİ	GEOZEMİN İNŞAAT	11.800,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	KEPEZ İŞ OKULU ONARIMI	ŞAHİNLER İNŞ.SAN VE TİC LTD.ŞTİ	12.685,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	KEPEZ BELDESİ İ.Ö.O. ALANI OLARAK AYRILAN G.M. ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI	GÜLEN DANIŞMANLIK ÇEV. BİL.MÜH.MAD.SOND.ENJ.	9.440,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ORTA ÖĞRETİM KURUMLARINA İÇ CEPHE BOYA ALIMI	GÜRCAN TİCARET	13.806,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	İLK ÖĞRETİM OKULLARINA	OBA TİCARET	13.570,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM	-

	DIŞ CEPHE BOYA ALIMI				MÜDÜRLÜĞÜ	
MERKEZ	FEN LİSESİ PANSİYON BİNASI WC DEĞİŞİM İŞİ	NKM İNŞAAT	16.697,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	MERKEZ ATATÜRK İ.Ö.O. ONARIM İŞİ	EROL DEMİR DOĞRAMA	8.448,80	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	MERKEZ İSTİKLAL İ.Ö.O. ONARIMI İŞİ	-	-	-	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İL MİLLİ EĞİTİM MD.LÜĞÜ TEKLİFİ İLE İHALE İPTAL EDİLMİŞTİR
MERKEZ	MERKEZ FATMA ŞEMSETTİN ÇAMOĞLU İ.Ö.O. ONARIMI İŞİ	DİNES ISI	9.416,40	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	HÜKÜMET KONAĞI GÖRME ENGELLİ VATANDAŞLAR İÇİN YOL GÖSTERİCİ PLAKA ALIMI	TÜRKİYE GÖRME ENGELLİ DERNEĞİ İKTİSADİ İŞLETMESİ	12.036,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	MERKEZ ÖZLEM KAYALI İ.Ö.O. BİNASININ TUVALET ONARIMI	OLYMPUS - İBRAHİM KESER	2.478,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	MERKEZ ERENKÖY BELDESİ İ.Ö.O. BİNASININ ZEMİN KAPLAMA İŞİ	GÜLÇİN İNŞAAT - DAVUT GÜLÇİN	15.163,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	MERKEZ SAĞLIK MESLEK LİSESİ ONARIMI	OLYMPUS - İBRAHİM KESER	10.443,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	CEVATPAŞA İ.Ö.O. DOĞALGAZ OTOMATİK KONTROL SİSTEMİ KURULMASI	DİNES ISI	1.652,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	TURGUTREİS O.O SİHHİ TESİSAT ONARIMI	DİNES ISI	4.543,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	2 ADET BİLGİSAYAR ALIMI	DARDANEL BİLİŞİM	2.850,88	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	MERKEZ İMAM HATİP ORTAOKULU ONARIMI	AKER YAPI	7.670,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	OSKA PROGRAM ALIMI	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ	6.490,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	4 NOLU LOJMAN 9 NOLU DAİRENİN MUTFAK DOLABI DEĞİŞİMİ	OYTUNLAR ORMAN ÜRÜNLERİ İNŞ.MAK.	2.360,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	MERKEZ FEN LİSESİ BETON TRETUAR YAPILMASI	İKİ ÇEPNİ İNŞAAT TAAH.TURZ.TİC.LTD.ŞTİ.	10.325,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	GÜNiŞİĞİ ANAOKULU DOĞALGAZ DÖNÜŞÜMÜ	GEZERLER MAKİNE İNŞTUR. MADEN SAN.TİC.LTD.ŞTİ	-	YAPIM AŞAMASINDA	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	FEN LİSESİ RÖGAR KAPAKLARININ DEĞİŞİMİ VE ÖN BİNA ALANININ PARKA YAPIMI	İKİ ÇEPNİ İNŞAAT	11.210,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	İMKB TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ - DENİZCİLİK LİSESİ PENCERE ONARIMI	UZUNLAR YAPI PVC ALÜMİNYUM VE DOĞRAMA	12.000,60	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	KEPEZ İ.Ö.O. İÇ CEPHE BOYA İŞİ	SEYİSOĞLU TİC. MERVE SEYİS	5.074,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	MERKEZ ÖĞRETMENE HİZMET BİNASI ONARIMI	OLYMPUS - İBRAHİM KESER	10.938,48	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	CEVATPAŞA MAH.36 ADA 7 PARSEL LOJMAN BİNASI DIŞ CEPHE BOYASI	ŞAHİNLER İNŞ.SAN. VE TİC LTD.ŞTİ	6.608,00	İŞ TAMAMLANDI	-	-

MERKEZ	HUZUREVİ MİMARİ UYGULAMA PROJELERİ HAZIRLANMASI İŞİ	-	-	TEKLİF TOPLAMA AŞAMASINDA	-	-
MERKEZ	MERKEZ KEPEZ ATATÜRK İ.Ö.O.ÇATI ONARIMI İŞİ	NİZAM YAPI.MALZ.TAAH. MAD.SAN.TİC.İTH.İHR.LTD.Ş	13.924,00	İŞ DEVAM EDİYOR	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	GÜZELYALI KÖYÜ İ.Ö.O. WC. ONARIM İŞİ	OLYMPUS - İBRAHİM KESER	-	MUAYENE KABUL AŞAMASINDA	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	KARACAÖREN KÖYÜ İ.Ö.O. KALORİFER KAZANI ONARIM İŞİ	OLYMPUS - İBRAHİM KESER	5.664,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ HİZMET BİNASI PVC DEĞİŞİM İŞİ	ÖZPULLUKÇU PVC İNŞ. MALZ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ	7.779,20	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ HİZMET BİNASI LOJMAN SİHHİ TESİSAT ONARIM İŞİ	GÜLÇİN İNŞAAT DAVUT GÜLÇİN	3.660,80	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ ÇATI ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN. VE TİC LTD.ŞTİ.	-	İŞ YAPIM AŞAMASINDA	-	-
MERKEZ	ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ HİZMET BİNASI ANA BESLEME DEĞİŞİM İŞİ	İLKER ELEKTRİK İSMAİL İLKER ÇİFTÇİ	15.646,80	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	KEPEZ TURİZM OTELCİLİK MESLEK LİSESİ KAPI VE RADYATÖR BORULARININ BOYANMASI	İKİ ÇEPNİ İNŞAAT	5.900,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	CUMHURİYET O.O. EK BİNASI ÇATI ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN. VE TİC LTD.ŞTİ.	-	İŞ YAPIM AŞAMASINDA	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ÇANAKKALE HÜKÜMET KONAĞI TRAFO GÜÇ ARTIŞI İŞİ	SEM TİC.PROJE TAAHÜT MÜHENDİSLİK	16.445,00	İŞ TAMAMLANDI	ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ PANSİYON BİNASINA MERDİVEN YAPIMI	-	-	TEKLİF TOPLAMA AŞAMASINDA	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
MERKEZ	TANSAŞ KARŞISI HİZMET BİNASININ BESLEME KABLOLARI GÜZERGAHI DEĞİŞİMİ VE ANA PANO YAPIMI	İLKER ELEKTRİK İSMAİL İLKER ÇİFTÇİ	16.142,40	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ HİZMET BİNASI ONARIMI İŞİ	NKM İNŞ.TAAH.TİC. VE SAN TİC.LTD.ŞTİ.	9.232,40	İŞ TAMAMLANDI	-	-
MERKEZ	A BLOK HİZMET BİNASINA ZAYIF AKIM BESLEME KABLOLARI DEĞİŞİMİ İŞİ	-	-	TEKLİF TOPLAMA AŞAMASINDA	-	-
MERKEZ	ANA SU HATTI BESLEMESİNİN DEĞİŞİMİ	-	-	TEKLİF TOPLAMA AŞAMASINDA	-	-
MERKEZ	LOJMAN KOMBİ DEĞİŞİMİ	DİNES ISI	-	MUAYENE KABUL AŞAMASINDA	-	-

Tablo-100: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Tarafından Yapılan Doğrudan Teminler(İlçeler)

İLÇE	İŞİN ADI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN HARCAMA	İŞİN DURUMU	KOORDİNE EDİLEN KURUM	AÇIKLAMALAR
ECEABAT	ECEABAT ASM-TSM TEMEL VE SU BASMA VE ÇEVRE DÜZENLEME İŞİ	DİRENÇ MÜHENDİSLİK	5.900,00	İŞ TAMAMLANDI	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	-
ECEABAT	ECEABAT AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ZEMİN ETÜDÜ RAPORU	DOĞAN MÜHENDİSLİK	7.670,00	İŞ TAMAMLANDI	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	-
ECEABAT	ECEABAT ANAOKULU BİNASININ ONARILMASI	SEYİSOĞLU TİC. MERVE SEYİS	3.127,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
BAYRAMİÇ	EVCİLERE YAPILACAK OLAN ANAOKULU ZEMİN ETÜDÜ HAZIRLANMASI İŞİ	GÜLEN DANIŞMANLIK ÇEV. BİL.MÜH.MAD.SOND.ENJ.	5.310,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
BAYRAMİÇ	BAYRAMİÇ ÇARŞI AİLE SAĞLIK MERKEZİ DEPREM TAHKİK GÜÇLENDİRME PROJELERİ	-	-	-	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	İSTEKLI BULUNMAMASI NEDENİYLE İPTAL EDİLDİ

BİGA	BİGA KOCAGÜR İ.Ö.O. TESİSAT ONARIMI	UYGAR MÜHENDİSLİK TOLGA SATAR	-	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
BİGA	BİGA YENİÇİFTLİK BELDESİ ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ SİHHİ TESİSAT ONARIMI	GÜLÇİN İNŞAAT DAVUT GÜLÇİN	7.436,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
BİGA	BİGA YENİÇİFTLİK ORTAOKULU/İLKOKULU SINIF KAPILARININ KAPILANMASI	GÜLÇİN İNŞAAT DAVUT GÜLÇİN	8.179,60	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
ÇAN	ZEYNEP BODUR OKYAY ANAOKULU ELEKTRİK TESİSATI ONARIMI	-	-	TEKLİF TOPLAMA AŞAMASINDA	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
EZİNE	EZİNE İMAM HATİP LİSESİ WC ONARIM İŞİ	ÇİSAN İNŞAAT	14.508,10	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
EZİNE	EZİNE DALYAN KÖYÜ İ.Ö.O. ÇATI ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN. VE TİC LTD.ŞTİ	-	İŞ DEVAM EDİYOR	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
GELİBOLU	GELİBOLU İLÇESİ EVREŞE BELDESİ OR.NURETTİN ERSİN İ.Ö.O.	SERİN BETON İNŞ.TAAH. İNŞ. MALZ.HAFR.TAŞ. GIDA SAN TİC.LTD.ŞTİ	13.452,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-

	BAHÇE DÜZENLEME İŞİ					
GELİBOLU	GELİBOLUDA ZARAR GÖREN PTS'NİN İŞLER HALE GETİRİLMESİ	TÜRKTELEKOM A.Ş.	-	SÖZLEŞME AŞAMASINDA	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	-
GELİBOLU	GELİBOLU 26 KASIM İ.Ö.O. KALORİFER TESİSATI ONARIMI	GEZERLER MAKİNE İNŞ.TUR.MADEN SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	-	İŞ DEVAM EDİYOR	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	-
LAPSEKİ	LAPSEKİ ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ KAMPÜS ALANI ZEMİN ETÜDÜ	UB ZEMİN MÜHENDİSLİK MİMARLIK	13.806,00	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-
LAPSEKİ	LAPSEKİ İSMAİL BAYKUT İ.Ö.O. WC. KAPILARININ YAPIMI	BEGÜM MİMARİ YAPI SİSTEMLERİ	6.442,80	İŞ TAMAMLANDI	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-

Tablo-101: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Tarafından Yapılan Doğrudan Teminler (Toplam):

İLÇE	YAPIMI BİTEN / DEVAM EDEN PROJE SAYISI	YAPILAN HARCAMA	AÇIKLAMALAR
MERKEZ	75	652.277,33	-
AYVACIK	-	-	-
BAYRAMİÇ	2	5.310,00	-
BİGA	3	15.615,60	-
ÇAN	1	-	-
ECEABAT	3	16.697,00	-
EZİNE	2	14.508,10	-
GELİBOLU	3	13.452,00	-
GÖKÇEADA	-	-	-
LAPSEKİ	2	20.248,80	-
YENİCE	-	-	-
TOPLAM	91	738.108,83	-

TARIM İL MÜDÜRLÜĞÜ İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN PROJELER

1- CBS PROJESİ

Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan Coğrafi Bilgi Sisteme ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. CBS projesi kapsamında 2 adet dizüstü bilgisayar ve bir adet server alımı yapılmış olup toplam 18.612,14 TL CBS bütçesinden kullanılmıştır.

Bu projede şu ana kadar yerleşim içi ve dışı parsellerinin sayısallaştırma işlemleri devam etmekte olup Çanakkale il genelinde tarımsal alanların % 80'ine yakını sayısallaştırılmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.

2 - METİP

Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen Mevsimlik Gezici Tarım İşçilerinin Çalışma ve Sosyal Hayatlarının İyileştirilmesi Projesi (METİP) 2012 yılı Kapsamında 559.841,56 TL ödenek gelmiştir. Gelen ödeneğin tamamı projenin yürütülmesi için Eceabat Köylere Hizmet Götürme Birliğine aktarılmıştır.İlimiz Eceabat ilçesinde bu proje ile ilgili çalışmalar ihale aşamasına getirilmiştir.

Alçıtepe köyüne gelen geçici işçiler için 25 m2 lik 15 konteynırlı yerleşke için ihale yapılmış olup, KDV hariç 185.000,00 TL ye ihale edilmiştir. Yapım çalışmaları devam etmektedir.

Proje kapsamında sağlık ve eğitim hizmetlerine 13.357,60 TL harcanmıştır

ÇANAKKALE TARIM İL MÜDÜRLÜĞÜ İL ÖZEL İDARESİ 2012 YIL SONU ÇALIŞMALARI

Özel İdare Tarımsal Hizmetler ve İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü tarafından yürütülen 10 projeye 2012 yılı için 365.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. Projelerin gerçekleşme durumları aşağıya çıkarılmıştır.

1- SMS Projesi: Tarım sektörünü ilgilendiren haberlerin ve bilgilerin çiftçilerimize en kısa sürede ulaştırılması ile üretimde verimliliğin ve karlılığın artırılması amacıyla yürütülen Kısa Mesaj Hattı (SMS) projesi ile Acil İklim Verileri Haber ve Duyurular, Bitkisel ve Hayvansal Üretimle ilgili kısa bilgiler, sisteme kayıtlı çiftçilerimizin cep telefonlarına kısa mesaj olarak gönderilmektedir. 2012 yılı Haziran ayı sonu itibarı ile sisteme kayıtlı olan üretici sayısı 6.917 kişiye ulaşmış olup bu üreticilere 191 farklı konuda 413.228 adet mesaj gönderilmiştir. Projenin 12 aylık harcama tutarı 17.720,05 TL olmuştur.

2- Bilgisayarlı Tahmin ve Erken Uyarı İstasyonu Kurulması Projesi: Proje kapsamında İlimiz Bayramiç İlçesi Evciler köyü, Çan İlçesi Etili köyü ve Lapseki İlyasköy'e 1'er adet olmak üzere 3 adet Bilgisayarlı Tahmin ve Erken Uyarı istasyonu kurulmuştur. Kurulmuş olan bu istasyonla birlikte ilimizde Bilgisayarlı Tahmin ve Erken Uyarı istasyonu sayısı 23'ye yükselmiştir. İstasyonlar için toplam 54.876,40 TL ödenek kullanılmıştır .

3- İyi Tarım Uygulamaları Projesi: İyi Tarım Uygulamaları Projesi için toplam 52.500,00 TL ödenek ayrılmış olup, Kontrol ve Sertifikasyon, iç kontrol ve analiz işlemleri tamamlanmıştır.

4- Organik Tarım Projesi: Organik Tarım projesi için toplam 67.500,00 TL ödenek ayrılmış olup, bitkisel üretim ve hayvancılık (organik kırmızı et üretimi) olmak üzere ayrı ayrı Kontrol ve Sertifikasyon ücretleri, iç kontrol (sistem danışmanlığı), ve kalıntı analiz işlemleri tamamlanmış olup, toplam 67.315,00 TL ödeme yapılmıştır.

5- Çilek, Yağ Bitkileri, Süt Mısıırı, Altın Çilek, Enginar Yetiştiriciliği Projesi: İlimiz Merkez, Ayvacık, Bayramiç, Çan ve Yenice ilçesinde toplam 6 üreticide 8 dekarlık çilek alanı için çilek fidesi, naylon, malç ile domates demonstrasyonu için domates fidesi ve gübre alımı yapılmış, ayrıca 7.000 adet enginar fidesi alımı yapılarak demonstrasyon kurulmuştur. Proje kapsamında 35.583,21 TL ödeme yapılmıştır.

6- Tarımsal Coğrafi Bilgi Sistemi Projesinde: Coğrafi Bilgi sistemi projesi kapsamında Özel İdarede kullanılmak üzere 1 adet server ve 2 adet dizüstü bilgisayar alımı yapılmış ve toplam 18.612,14 TL ödeme yapılmıştır.

7- Afiş-Kitap-Baskı Projesi: Zeytin ve Zeytinyağı sektöründe Çanakkale isimli kitap hazırlanarak basım işlemleri tamamlanmıştır. Toplam 12.484,40 TL ödeme yapılmıştır.

8- Erken Uyarı İstasyonu Bakım Onarım, Feromen ve Tuzak Alımı Projesi kapsamında ayrılan 15.000,00 TL ödenek Erken Uyarı İstasyonu kurulması için projeye aktarılmış ve 3. İstasyon kurulumunda kullanılmıştır.

9- Zoonoz Hastalıklarla mücadele kapsamında aşı,serum ve koruyucu madde alımı: Kuduz hastalığı ile mücadele kapsamında 15.500 doz inaktif kuduz aşısı alınmış olup toplam 27.302,40 TL ödeme yapılmıştır.

10- Kadın çiftçiler yarışması proje giderleri : Kadın çiftçiler yarışmasında Türkiye 1.si olan üreticimizin projesini gerçekleştirmek üzere Bakanlığımız tarafından 40.000,00 TL ödenek İl özel idaresine aktarılmıştır. Proje ihalesi yapılmış ve ilan bedelleri de dahil olmak üzere toplam 39.993,95 TL ödeme yapılmıştır.

ÖZEL İDARE(TARIMSAL HİZMETLER) VE GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ORTAK PROJELERİ

Çanakkale İl Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü'ne 2012 yılı için 150.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. Bu ödeneğin 21.964,27 TL'si Biyoteknoloji Laboratuvarı Kurulumu Projesi için 16/03/2012 tarih ve 2932 sayılı valilik oluru ile müdürlük hesabına aktarılmıştır. 127.912,80 TL ile çeşitli Laboratuvar alet ve ekipmanları alınmıştır. Toplam 149.877,07 TL harcanmıştır.

KÖYDES (KÖYLERİN ALTYAPISINI DESTEKLEME PROJESİ)

İçişleri Bakanlığınca 2005 yılında başlatılan KÖYDES projesinin (Köy Altyapısını Destekleme Projesi) temel amacı kaynak yetersizliği sebebiyle yatırım programlarında, kapsama alınamayan köylerin içme suyu, yol ve diğer sorunlarının kısa sürede ve düşük maliyetle çözümlenmesidir. Merkezi idare tarafından her yıl tahsis edilen ödeneklerin Vali ve Kaymakamlar önderliğinde, İl Özel İdareleri ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri aracılığı ile, mahalli imkan ve kabiliyetlerin verimli bir şekilde kullanılmasıyla uygulamaya konulan KÖYDES Projesinin hedefi; Kırsal altyapının önemli unsuru olan Yol, Su, Tarımsal sulama ve kanalizasyon sorunlarının aşılmasına önemli katkılar sağlayarak, köyde yaşayan vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmektedir.

6260 sayılı 2012 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun 17 nci maddesi ile 11.10.2011 tarih ve 2011/2303 sayılı 2012 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararının eki 2012 Yılı Yatırım Programı hükümlerine dayanılarak hazırlanan 2012 Yılı Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) Projesi uygulama usul ve esaslarının tespit edildiği Yüksek Planlama Kurulu (YPK) 'nun 18/04/2012 tarihli 2012/3 sayılı Kararı ile ilimize **4.805.000,00 -TL Köydes ödeneği tahsis edilmiştir.**

İlimize ait 2012 Yılı Köydes kapsamında köylerin altyapı yatırımlarına ilişkin Yüksek Planlama Kurulunun 18/04/2012 tarih ve 2012/3 Kararı ile uygulayıcı birimler hesabına tahsis edilen 4.805.000,00 -TL. Ödeneğin İl Strateji Planına, İl Çevre Düzeni Planına, Bölge Planı ile YPK Kararının Altıncı Bölümünde yer alan KÖYDES İl Yatırım Programı Hazırlığının Esas ve Öncelikleri dikkate alınarak İl Tahsisat Komisyonunca;

* Yüksek Planlama Kurulunun köylerin altyapı yatırımlarına ilişkin 18/04/2012 tarih ve 2012/3 sayılı Kararı ile ilimiz uygulayıcı birimlerinden Merkez KHGB 410.000,00.- TL, Ayvacık İlçe KHGB 460.000,00.- TL, Bayramiç İlçe KHGB 507.000,00.- TL, Biga İlçe KHGB 718.000,00.- TL, Çan İlçe KHGB 450.000,00.- TL, Eceabat İlçe KHGB 77.000,00.- TL, Ezine İlçe KHGB 314.000,00.- TL, Gelibolu İlçe KHGB 209.000,00.-TL, Gökçeada İlçe KHGB 822.000,00.-TL, Lapseki İlçe KHGB 314.000,00.- TL, Yenice İlçe KHGB 524.000,00.- TL ödenek tahsis edilmiştir.

Tablo -102 : 2012 KÖYDES Ödeneğinin İlçe Bazında Dağılımı

İLÇE	BİRİM	TAHSİS EDİLEN ÖDENEK (TL)
MERKEZ	KHGB	410.000,00
AYVACIK	KHGB	460.000,00
BAYRAMİÇ	KHGB	507.000,00
BİGA	KHGB	718.000,00
ÇAN	KHGB	450.000,00
ECEABAT	KHGB	77.000,00
EZİNE	KHGB	314.000,00
GELİBOLU	KHGB	209.000,00
GÖKÇEADA	KHGB	822.000,00
LAPSEKİ	KHGB	314.000,00
YENİCE	KHGB	524.000,00
TOPLAM		4.805.000

* Köylerimizden acil içme suyu ihtiyacı olan projelerde kullanılmak üzere toplam 1.487.552,13 TL. Köylere Hizmet Götürme Birlikleri hesabında bırakılmasına,

* Geriye kalan toplam 2.647.009,75.-TL tutarındaki ödeneğin Köylere Hizmet Götürme Birlikleri 'nin Yol ve Ulaşım Hizmetleri için belirlenmiş projelerde kullandırılmasına,

* Yol ve Ulaşım sektörü için 547.138,12.- TL'nin Ortak Alım İşlerinden Asfalt Alımında kullanılmak üzere Ortak Bitüm alımı için İl özel idaresi hesaplarına aktarılmak suretiyle rafineriden yapılacak olan bitüm alımlarının İl özel idaresi tarafından gerçekleştirilmesi ve ilimize naklinin sağlanmasına,

- YPK Kararının Genel Esaslar Beşinci Bölümündeki 17. maddesi doğrultusunda ödenek aktarma işlemine ait Atık Su projelerinde kullandırılmak üzere 123.300,00.-TL. Ödeneğin ayrılmasına,

* Köylere Hizmet Götürme Birlikleri'nce gerçekleştirilecek yol yapım işlerinin asfalt sathi kaplama ve bitüm temini işlerinin protokolle Çanakkale İl Özel İdaresi'ne yaptırılmasına, karar verilmiştir.

2012 Yılı KÖYDES ödeneği olarak aktarılan bu ödenekten; 2012 Yılı için planlanan 37 adet Köy İçme suyu projesine 1.487.552,13.-TL , 36 adet Köy yolu projesine 3.194.147,87 TL. (1.484.201,04.-TL Ortak Alım) tahsis edilmiştir. 2012 Yılında 123.300.-TL ödenekli 1 adet Atık su projesi ve 2010-2011 yılı artan ödeneklerden karşılanmak suretiyle 1 adet Küçük Ölçekli sulama projesi de dâhil olmak üzere toplam 75 proje planlanmıştır;

Tablo - 103: Sektör Bazında Ödenek ve Proje Durumu (31.12.2012)

İŞLERİN NİTELİĞİ	GELEN ÖDENEK (TL)	PROJE (ADET)	GERÇEKLEŞME DURUMU (%)	HARCAMA (TL)	KALAN ÖDENEK (TL)
İÇME SUYU	1.487.552,13	37(36+1)	Parasal : %40 Fiziki : %54	599.649,91	887.902,22
YOL	1.700.746,83	36(33+3)	Parasal : %92 Fiziki : %97	1.447.508,39	253.238,44
ATIK SU	123.300,00	1	----	----	123.300,00
SULAMA (EK PROJE)	68.145,45 (2010-2011 projelerinden Artan Ödeneklerle)	1	----	----	68.145,45
ORTAK ALIM (ASFALT)	1.493.401,04			1.493.401,04	----
TOPLAM	4.805.000,00	75	Parasal : %73 Fiziki : %73	3.540.559,39	1.264.440,66

* 2012 Yılı İlimiz KÖYDES ödeneği 4.805.000.-TL olup ,Sulama ek projesinin ödeneği 2010 ve 2011 yıllarından artan ödenekle karşılandığından 68.145,45.-TL toplama dahil edilmemiştir.

2012 Yılı planlanan 36 adet (33+3 Yedek) Köy yolu projesinden 3'ü ek proje olmak üzere toplam 35 proje tamamlanmış olup, 1 proje %70 üzeri tamamlanarak devam etmektedir. Yol projelerinin tamamlanmasıyla 17.153 Nüfusa hizmet götürülmüş olacaktır. 31.12.2012 Tarihi itibariyle 30,80 Km. 1. kat Asfalt, 38,80 Km. 2.kat asfalt, 13.572 m2.Parke Taşı,26.60 Km. asfalt onarımı ve 9 adet Menfez yapımı tamamlanarak 16.353 nüfusa hizmet götürülmüştür.

31.12.2012 tarihi itibariyle Yol ödeneği olarak tahsis edilen 3.194.147,87.-TL 'nin 2.940.909,43.-TL'si harcanarak 35 Yol projesi tamamlanmış olup kalan 1 proje devam etmektedir.

Tablo-104: 2012 Yılı Yol Çalışmaları Genel Durumu

İLÇE	1. KAT ASFALT	ONARIM	2. KAT ASFALT YENİLEME	2. KAT ASFALT KAPLAMA	ASFALT BAKIM-ONARIM	KÖY İÇİ BETON PARKE	SANAT YAPISI	KÖPRÜ (Dolgu) (Ad.)	MENFEZ
	Km.	Km.	Km.	Km.	Km.	m2.	Ad.	Ad.	Ad.
MERKEZ		3,0				3.700			
AYVACIK				20,80					2
BAYRAMİÇ	5,5								2
BİGA		11,0							
ÇAN		4,5							
ECEABAT				5,0					
EZİNE				13,0					
GELİBOLU									
GÖKÇEADA						9.872			
LAPSEKİ		2,80							
YENİCE	1,5	2,50							5
TOPLAM	7,0	23,80		38,80		13.572			9

(*) 31.12.2012 tarihi itibariyle 2012 yol programına ait işler devam etmektedir.

(*) 2.Kat Asfalt(Km.) uygulamalarının içinde Onarım uygulamaları (Km.) (1,2.Kat Asfalt) mevcuttur.

Tablo-105: 2012 Yılı Yol Çalışmaları

MERKEZ

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Tevfikiye-Kumkale	Tevfikiye-Kumkale Asfalt Bakım ve Onarım 3 Km.	167.321,51	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Dümrek,Kirazlı,Musaköy,Civler,Yağçılar, Alanköy Köy İçi Parke	Dümrek,Kirazlı,Musaköy,Civler,Yağçılar ,Alanköy Köy İçi Parke	50.000,00	YOL STANDARTININ GELİŞTİRİLMESİ	3.700 m2. Tamamlandı.
Köy yolları Yama ile Bakım Yapılması (Akçapınar, Dümrek, Yapıldak, Özbek, Çiftlikdere, Civler)	Köy yolları Yama ile Bakım Yapılması (Akçapınar, Dümrek, Yapıldak, Özbek, Çiftlikdere, Civler)	50.678,49	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.

AYVACIK

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Arıklı Köyü	TCK-Arıklı 2.Kat Asfalt yapım işi 5 Km.	76.737,00	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Ahmetçe Köyü	Ahmetçe 2.Kat Asfalt yapım işi 2,70 Km.	41.863,50	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Çetmibaşı ,Kokulutaş Mah.	Çetmibaşı-Kokulutaş Mah.2.Kat Asfalt yapım işi 4 Km.	63.280,00	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Keçikaya Köyü	Keçikaya 2.Kat Asfalt yapım işi 3,50 Km.	52.613,00	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Çınarpınar Köyü	Çınarpınar 2.Kat Asfalt yapım işi 2,10 Km.	31.897,00	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Naldöken Köyü	TCK-Naldöken 2.Kat Asfalt yapım işi 3,50 Km.	54.818,00	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Tamış Köyü	Tamış Ek Menfez 1 Adet	30.000,00	MENFEZ	Tamamlandı.
Kestanelik Köyü	Kestanelik Menfez 1 Adet	30.000,00	MENFEZ	Tamamlandı.

BAYRAMİÇ

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Serhat Köyü, Çavuşlu Köyü	Serhat-Çavuşlu 2.Kat Asfalt yapım işi 2,60 Km.	167.000,00	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Pınarbaşı Köyü, Kutluoba Köyü	Pınarbaşı-Kutluoba 2.Kat Asfalt yapım işi 2,90 Km.	169.206,77	2. KAT ASFALT	Tamamlandı.
Karaköy	Karaköy Yolu İstinat Duvarı 42.5x6=255 Sanat yapısı	80.660,64	SANAT YAPISI	Tamamlandı.
Bekirler	Bekirler Ek Menfez 3 M 1 Adet	10.109,77	MENFEZ	Tamamlandı.
Çavuşköy	Çavuşköy Ek Menfez 2,5 M 1 Adet	10.044,15	MENFEZ	Tamamlandı.

BİGA

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Değirmencik Köyü, Aksaz Köyü	Değirmencik-aksaz Asfalt Bakım ve Onarım 7 Km.	349.333,63	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Havdan Köyü	Havdan Köy yolu Asfalt Bakım ve Onarım 4 Km.	218.666,37	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.

ÇAN

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Bahadırlı Köyü, Doğancılar Köyü	Bahadırlı-Doğancılar Asfalt Bakım ve Onarım 4, 5 Km.	289.978,69	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Çomaklı-Asmalı Köyü	Çomaklı-Asmalı Köyü Arası asfalt bakım-onarım 9.3 Km	(55.000,00)	BAKIM VE ONARIM	Devam Ediyor

GELİBOLU

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Köy yolları Yama Bakımı	Köy yolları Yama Bakımı	79.000,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı

GÖKÇEADA

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Şirinköy	Şirinköy Köyü Yollarının Parke Taşı Kaplanması	200.000,00	KÖY İÇİ YOL (PARKE)	Tamamlandı.
Uğurlu Köyü	Uğurlu Köyü - Liman Arası Sahil Yolu Parke Taşı ve Bordür Kullanılarak Kaldırım yapılması	60.000,00	KÖY İÇİ YOL (PARKE)	Tamamlandı.
Tüm Köyler (9 Köy)	Yol, Parke Taşı, Bordür Onarımı	30.000,00	KÖY İÇİ YOL (PARKE)	Tamamlandı.

LAPSEKİ

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Alpagut Köyü, Dereköy, Taştepe Köyü	TCK-Alpagut-Dereköy-Taştepe ayrımı Bakım ve Onarım 2,8 Km.	187.400,09	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.

YENİCE

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Kalabakbaşı Köyü	TCK-Kalabakbaşı Bakım ve Onarım 1,5 Km.	121.723,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Öğmen Köyü, Kovancı Köyü, Canbaz Köyü	Öğmen-Kovancı-Canbaz ayrımı Bakım ve Onarım 2,5 Km.	217.603,76	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Yk.İnova Köyü	Yk.İnova Çıkışı İlave Menfez 1 Adet	25.000,00	MENFEZ	Tamamlandı.
Sofular Köyü	Sofular Köy Çıkışı İlave Menfez 1 Adet	18.000,00	MENFEZ	Tamamlandı.
Pazarköy, Araovacık Köyü	Pazarköy-Araovacık İlave Menfez 1 Adet	25.000,00	MENFEZ	Tamamlandı.
Namazgah Köyü, Ahiler	Namazgah-Ahiler Köy Yolu İlave Menfez 1 Adet	20.000,00	MENFEZ	Tamamlandı.
Aşağıınova	EK-Proje Aşağıınova İnşaat 1 Menfez 1 Adet	18.000,00	MENFEZ	Tamamlandı.
Çınarcık Köyü	EK-Proje Çınarcık Köyü (1.8 km.) örnek emisyon uygulamalı asfalt yapımı	(50.000,00.-)	ASFALT	Tamamlandı.

İÇME SUYU PROJELERİ

2012 Yılı planlanan 37 adet (36+1 Yedek) İçme suyu projesinden 20 adet proje bitmiş, 3 adet projenin % 70 üzeri tamamlanmış, 12 proje devam etmekte ve 2 proje de başlanması için hazırlık aşamasındadır. 2012 İçme suyu projeleriyle 22 köyün Yeni Tesis, 13 Köyün Tesis Geliştirme ve 2 köyün İçme suyu Bakım-onarım ihtiyacı karşılanacak olup projeler tamamlandığında 10.508 nüfusa hizmet götürülmüş olacaktır. 31.12.2012 tarihi itibarıyla 12 yeni Tesis ve 8 Tesis Geliştirme projesi tamamlanarak 5252 nüfus hizmetten faydalanacak duruma gelmiştir.

31.12.2012 tarihi itibarıyla İçme Suyu ödeneği olarak tahsis edilen 1.487.552,13.-TL'nin 599.649,91 TL'si harcanarak 20 İçme suyu projesi tamamlanmış olup kalan 17 proje devam etmektedir. etmektedir. Ayrıca 2011 KÖYDES projelerinden 2 adet İçme suyu projesi devretmiş olup, çalışmalara devam edilmektedir.

Tablo-106: 2012 Yılı İçme Suyu Çalışmaları Genel Durumu

İLÇE	TERFİLİ SİSTEM+ CAZİBELİ BORU HATTI	İSALE HATTI	DEPO	İÇMESUYU	TERFİ HATTI	SONDAJ	ŞEBEKE DEĞİŞİMİ	ENH+ İSALE HATTI	ENH	KAPTAJ+ İSALE HATTI
MERKEZ		2	2							
AYVACIK		1			2					
BAYRAMİÇ					1	1		1		
BİGA						1			1	
ÇAN			2			1				
EZİNE		1	1			2				
GELİBOLU		1		2						
GÖKÇEDA		2	4			1				
LAPSEKİ		5	1							
YENİCE		1								
TOPLAM		13	10	2	3	6	1	1	1	

(*) 31.12.2012 tarihi itibarıyla İçme suyu programına ait işler devam etmektedir.

Tablo-107: 2011 Yılından Devreden İçme Suyu Projeleri

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Biga Bezirganlar Köyü	Biga Bezirganlar Köyü İçme suyu İsale Hattı.	20.000,00	SULU /TESİS GELİŞTİRME	İhale Aşamasında.
Biga - Köyleri	Biga - Köyleri İçme ve Kullanma Suyu Birliğinin İsale Hattı Değişikliği.	20.000,00 (Ek Proje)	TESİS GELİŞTİRME	Başlanmadı.

MERKEZ

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Sarıcaeli Köyü	Sarıcaeli Köyü Yeni Su Deposu	35.000,00	SULU /YENİ TESİS	Tamamlandı.
Yağcılar Köyü	Yağcılar İsale Hattı	60.000,00	SULU /TESİS GELİŞTİRME	Tamamlandı.

Ovacık Köyü	Ovacık İsale Hattı Değişimi	15.000,00	SULU /TESİS GELİŞTİRME	Tamamlandı.
Serçiler Köyü	Serçiler Köyü İçmesuyu Sondaj	32.000,00	SULU /YENİ TESİS	Tamamlandı.

AYVACIK

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
İlyasfakı Köyü	İlyasfakı Terfi Hattı	20.000,00	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor.
Çamköy	Çamköy Terfi Hattı	20.000,00	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor.
Büyükhusun Köyü	EK-ProjeBüyükhusun Köyü içme suyu sondajı projesi	(30.000,00)	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor.

BAYRAMİÇ

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Palamutoba Köyü	Palamutoba Enh+Motopomp+Terfi	20.000,00	SULU / YENİ TESİS	Tamamlandı.
Hacıbekirler Köyü	Hacıbekirler İsale Hattı Onarım	9.978,67	SULU / YENİ TESİS	Başlanmadı.
Saçaklı Köyü	Saçaklı Grupu Sondaj	20.000,00	SULU / YENİ TESİS	Tamamlandı

BİGA

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Elmalı Köyü	Elmalı Enh	70.000,00	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor.
Kepekli Köyü	Kepekli Sondaj	20.000,00	SULU / YENİ TESİS	Tamamlandı.
Elmalı Köyü	Elmalı Enh	70.000,00	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor.

ÇAN

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Eskiyayla Köyü	Eskiyayla Depo	40.021,31	SULU /TESİS GELİŞTİRME	Tamamlandı.
Ahlatlıburun Köyü	Ahlatlıburun Depo	40.000,00	SULU /TESİS GELİŞTİRME	Tamamlandı.
Kocayayla Köyü	Kocayayla Sondaj	25.000,00	SUYU YETERSİZ/ YENİ TESİS	Tamamlandı.

EZİNE

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Körüktaş Köyü	Körüktaş Sondaj	35.000,00	SULU / YENİ TESİS	Tamamlandı.
Bahçeli Köyü	Bahçeli Sondaj	25.000,00	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor
Mecidiye Köyü	Mecidiye Su Deposu	30.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam Ediyor.

GELİBOLU

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Fındıklı Köyü	Fındıklı Köyü İçmesuyu Şebeke Yenilemesi	50.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Tamamlandı.
Karainebeyli Köyü	Karainebeyli Köyü İçmesuyu Şebeke Yenilemesi	50.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Tamamlandı.
Süleymaniye Köyü	Süleymaniye köyü Depo+Enh	30.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam Ediyor.

GÖKÇEADA

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Kaleköy	Kaleköy İçmesuyu Şebekesi Yenilemesi ve Su İsale Hattı Yapım	115.635,07	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor.
Kaleköy	Kaleköy İçmesuyu Deposu Yapımı (50 TON)	33.423,91	SULU / YENİ TESİS	Devam Ediyor.
Bademli	Bademli İçmesuyu Deposu Yapımı (50 TON)	33.423,91	SULU / YENİ TESİS	Tamamlandı.
Zeytinli	Zeytinli İçme Suyu Sondajı	48.297,70	SULU / YENİ TESİS	Tamamlandı.
8 Köy (Kaleköy Hariç)	İçme Suyu İsale Hatları Onarımı	29.819,41	SULU / BAKIM ONARIM	Devam ediyor.
Şirinköy -Uğurlu - Zeytinli -Dereköy	İçme Suyu Depoları Onarım	95.000,00	SULU / BAKIM ONARIM	Devam Ediyor.

LAPSEKİ

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Karamusalar Köyü	Karamusalar Su Deposu	30.000,00	Tesis Geliştirme	Devam Ediyor.
Dumanlı Köyü	İsale Hattı	50.000,00	Yeni Tesis	Devam Ediyor.
Beyçayır Köyü	İsale Hattı	30.000,00	Yeni Tesis	Tamamlandı.
Çavuşköy	İsale Hattı	16.599,91	Tesis Geliştirme	Tamamlandı.
Balcılar	İsale Hattı	5.735,39	Tesis Geliştirme	Tamamlandı.
Yeniceköy	İsale Hattı	9.703,89	Tesis Geliştirme	Devam Ediyor.

YENİCE

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Yarış Köyü	Yarış İsale Hattı Tamamlama	96.673,24	SULU /TESİS GELİŞTİRME	Devam Ediyor.

**KÖYDES FAALİYETLERİ ATIK SU PROJELERİ
(GÖKÇEADA İLÇESİ)**

2012 Yılı planlı Atık su projesi olan Gökçeada Kaleköy Kanalizasyon yapım işi için 123.300.-TL ödenek tahsis edilmiş ve projenin başlanması için hazırlık aşamasına geçilmiştir.

Tablo-108: 2012 Yılı KÖYDES Atık Su Projeleri

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Kaleköy	Kaleköy Kanalizasyon Yapımı	101.122,67	KANALİZASYON	Başlanmadı.

**KÖYDES FAALİYETLERİ SULAMA PROJELERİ
(ECEABAT İLÇESİ)**

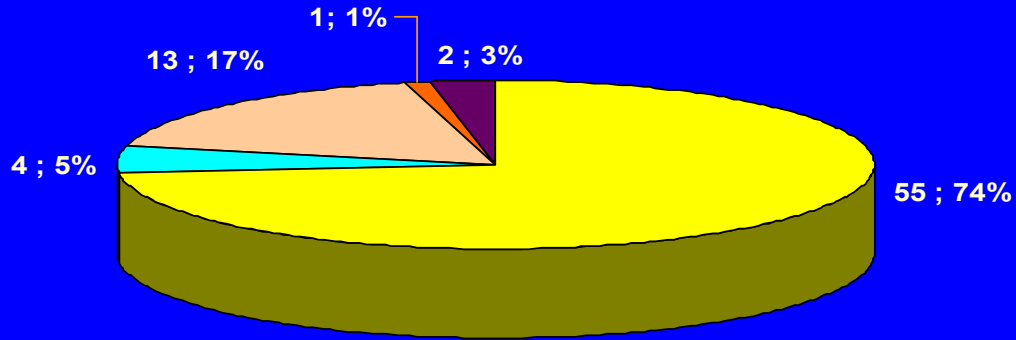
Küçük Ölçekli Sulama kapsamında Eceabat ilçesi Kumköy Uzunhızırılı Göleti Damla Sulama Sistemine Pompaj Tesisi Yapımı ek proje olarak 2012 yılı KÖYDES programına dâhil edilmiş ve 2010-2011 yılları artan ödeneklerden olmak üzere toplam 68.145,45.-TL ödenek tahsisi yapılmıştır. Proje çalışmaları devam etmekte olup, tamamlandığında 264 çiftçimize ve 1500 dönümlük alana hizmet götürülmüş olacaktır.

Tablo-109: 2012 Yılı KÖYDES Sulama Projeleri

KÖYÜ	PROJE ADI	ÖDENEĞİ (TL)	NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Kumköy	Kumköy Uzunhızırılı Göleti Damla Sulama Sistemine Pompaj Tesisi Yapımı	68.145,45	GÖLET SULAMA	Devam Ediyor

MÜLGA Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünden İl Özel İdarelerine Devredilen Projelerden Bayramiç-Yeniceköy Göleti Sulama Tesisi ödenek tahsis edildiğinde tamamlanacaktır.31.12.2012 Tarihi itibariyle; Mülga Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünden İl Özel İdarelerine devredilen 4 adet projeye (3 proje tamamlandı) 2011 yılı gönderilen ödenek dahil olmak üzere yapılan harcamadan kalan toplam ödenek 730.976,26.- TL'dir.

2012 KÖYDES PROJELERİ GRAFİK TABLOSU
TOPLAM PROJE SAYISI :75



Tamamlanan	%70 Üzeri Tamamlanan	Devam Eden
İhale Aşamasında	Başlamayan	

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

- İl özel idaresi Sayıştay ve Mülkiye Başmüfettişliğinin dış denetimine tabidir. İl Özel İdaremizin 2012 yılında Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

DENETİM

- İl özel idarelerinde iç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi uyarınca Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği"nde öngörülen düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki her bir kamu idaresinin oluşturacağı strateji geliştirme birimlerinin stratejik yönetim ve performans yönetimi ile mali hizmetler kapsamında yürüteceği fonksiyonlar Çanakkale İl Özel İdaresinde Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Bütçe-Plan-İstatistik ve Strateji Birimi tarafından yapılmaktadır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1-FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Tablo - 110: Faliyet ve Proje Bilgileri

SIRA NO	PROJE ADI
1	AYVACIK İLÇESİ İMAM HATİP LİSESİ ONARIMI
2	AYVACIK HALK EĞİTİM MERKEZİ KALORİFER TESİSATI ONARIMI
3	AYVACIK İLÇESİ GENEL LİSE BİNASI ONARIMLARI
4	BAYRAMİÇ İMAM HATİP VE DİN ÖĞRETİM LİSELERİ ONARIMLARI
5	BAYRAMİÇ İLÇESİ ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
6	BİGA D.EKREM ERGÜN İLKÖĞRETİM OKULU EK BİNA İNŞAATI
7	BİGA GENEL LİSE ONARIM GİDERLERİ
8	BİGA ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ
9	ÇAN İLÇESİ ÇIRAKLIK EĞİTİM MERKEZİ ONARIMI
10	EZİNE ANADOLU LİSESİ İNŞAATI
11	EZİNE İLÇESİ GEYİKLİ BELDESİ ÇOK PROGRAMLI LİSE BİNASININ ONARIMI
12	EZİNE İLÇESİ MESLEK VE TEKNİK EĞİTİMİ ONARIMLARI
13	GELİBOLU ORG. EŞREF BİTLİS İLKÖĞRETİM OKULU İNŞAATI
14	GELİBOLU İLÇESİ HAYAT BOYU ÖĞRENME ONARIMLARI
15	GELİBOLU TİCARET VE TURİZM LİSESİ ONARIMLARI
16	GELİBOLU İLÇESİ ARMATÖR YAKUP AKSOY DENİZCİLİK MESLEK LİSESİ ATÖLYESİ ELEKTRİK TESİSATI ONARIMI
17	GELİBOLU İLÇESİ KIZ MESLEK LİSESİ BİNASININ GENEL ONARIMI
18	GELİBOLU CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ
19	LAPSEKİ İMAM HATİP LİSESİ ONARIMI
20	YENİCE NEVZAT DUMAN İLKÖĞRETİM OKULU
21	AKÇAKOYUN Y.İ.B.O.
22	YENİCE İLÇESİ MEHMET BODUR LİSESİ SEVİM BODUR ERKEK ÖĞRENCİ PANSİYON BİNASI ONARIMI
23	ASOS KAZISI NURETTİN ASLAN
24	PARİON KAZISI CEVAT BAŞARAN
25	KİLİSETEPE-MAYDOS KAZISI GÖKSEL SAZCI
26	KİLİSETEPE KAZISI GÖKSEL SAZCI
27	GÖKÇEADA YENİBADEMLİ KAZISI HALİME HÜRYILMAZ
28	GÖKÇEADA ZEYTİNLİK KAZISI BURÇİN ERDOĞDU
29	GÜLPINAR KAZISI COŞKUN ÖZGÜNEL
30	ALEXANDRIA TROAS KAZISI ERHAN ÖZTEPE
31	KÖY YERLESİK ALAN İMAR PLANLARININ YAPIMI
32	GÖKÇEADA KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI YAPIMI
33	ÇANAKKALE AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ İNŞAATI
34	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIMI
35	ÇAN DEVLET HASTANESİ MEFRUŞAT ALIMLARI
36	SULAMA TESİSİ YAPIM GİDERLERİ
37	YENİCE-ARAOVACIK GÖLETİ SULAMA TESİSİ İNŞAATI
38	BİGA BAKACAK SULAMA SAHASI 2.KISIM A.T VE T.I.G.H.
39	BAYRAMİÇ YENİCEKÖY SULAMA TESİSİ YAPIM GİDERLERİ

40	ÇAN-TERZİALAN KAPALI SİSTEME DÖNÜŞTÜRME TESİS İNŞ.
41	BAYRAMIÇ EVCLER BENTTEN II KISIM KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ
42	MERKEZ AŞAĞIOKÇULAR GÖLETEN KAPALI SİSTEM II. KISIM SULAMA TESİSİ
43	LAPSEKİ NUSRATIYE GÖLETİ KAPALI SİSTEM II. KISIM SULAMA TESİSİ
44	YENİCE KORUKÖY GÖLETİ KAPALI SİSTEM II. KISIM SULAMA TESİSİ
45	AYVACIK KÖSEDERE GÖLETİ KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ
46	KANALİZASYON ŞEBEKE-FOSEPTİK-ARITMA INSAATI PROJESİ
47	28 ADET KÖYÜN KANALİZASYON YAPIMI
48	AYVACIK KAZDAGI 201 NOLU KITA KOM.SU INS.
49	KÖY İÇMESUYU BAKIM VE ONARIMLARI
50	MERKEZ DZ.K.ORD.DP.K.LIĞI
51	MERKEZ DZ.K.HLKP.GRP.K.LIĞI
52	AYVACIK 6.NIKE FİLO K.LIĞI
53	NARA ÇANAKKALE BOĞAZ KOMUTANLIĞI
54	GÖKÇEADA 2. KOR.K.5. KOMD.A.K.LIĞI
55	18.MKNZ.P.TUG.K.GN.F.ALTAY KIŞLASI
56	MERKEZ ÖZEL EĞİTİM KOM.DEPO İNŞAATI
57	GÖKÇEADA BAŞTEPE DGR İSTASYON KOMUTANLIĞI
58	KADIN ÇİFTÇİLER TARIMSAL YAYIM PROJESİ
59	BÖLÜNMÜS YOL YAPIM GİDERLERİ
60	İL YOLLARI BAKIM-ONARIM GİDERLERİ
61	İL YOLLARI BAKIM-ONARIM GİDERLERİ
62	İL YOLLARI BAKIM-ONARIM GİDERLERİ
63	ANAFARTALAR SAHİL YOLU YAPIM GİDERLERİ
64	ALÇİTEPE YOL AYRIMI-KABATEPE LİMAN YOLU İNŞAATI
65	AYVACIK TAMIŞ-ÇAMKÖY/BEHRAMKALE-TCK YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
66	BAYRAMIÇ KARAKÖY GRUP YOLU/TCK-ÜÇYOL/PINARBAŞI-AKPINAR YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
67	BİGA ILICABAŞI KÖY YOLU/KARACAALİ/SAVAŞTEPE-AKYAPRAK/AHMETLER-BEZİRGANLAR YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
68	ÇAN BOZGÜÇ-DOĞACA/HURMAKÖY-ÇAKILKÖY/TCK-KALBURCU-SAMETELİ-YAYKIN YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
69	ECEABAT-KOCADERE YOLU YAPIM GİDERLERİ
70	EZİNE KARAGÖMLEK GRUP KÖY YOLU YAPIM GİDERLERİ
71	GELİBOLU FINDIKLI-DEĞİRMENDÜZÜ-TAYFUR-KARAINEBEYLİ GRUP YOLU YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
72	LAPSEKİ TCK-KOCAVELİ-İLYASKÖY-GÖKKÖY YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
73	MERKEZ SALİHLER-BAYRAMIÇ SINIR KALAN KISIM YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
74	YENİCE TCK-NEVRUZ YUKARIİNOVA/PAZARKÖY-ARAOVACIK/ARAOVACIK-YEŞİLKÖY YOLLARI YAPIM GİDERLERİ
75	HÜKÜMET KONAĞI BAKIM VE ONARIMI
76	VİLAYET HİZMET BİRLİĞİ KÜLTÜR MERKEZİ YAPIMI
77	112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ İNŞAATI
78	YENİ LOJMAN YAPIM GİDERLERİ
79	YENİ HİZMET BİNASI YAPIMI
80	HİZMET VE ÖZEL İDARE BİNALARI BAKIM ONARIMLARI VE DOĞAL GAZA DÖNÜŞÜMÜ
80	KURUM LOJMANLARI BAKIM ONARIMLARI VE DOĞAL GAZA DÖNÜŞÜMLERİ
81	KARASAL-SAYISAL RADYO TELEVİZYON VERİCİ KULESİ YAPIMI

82	GÜMRÜK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ
83	BİGA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI YAPIMI
84	BAYRAMIÇ İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI YAPIMI
85	MERKEZ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ BİNALARI ONARIMLARI
86	ANAFARTALAR POLİS MERKEZİ HİZMET BİNASI İNŞAATI
87	GELİBOLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ LOJMANLARI ONARIM GİDERLERİ
88	MERKEZ VE İLÇE HİZMET BİNALARI MUHTELİF ONARIMLARI
89	PLAJ POLİS LOJMANLARI DOĞALGAZ DÖNÜŞÜMÜ
90	JEOFİZİK GPS RADARI ALIMI
91	SAGLIK OCAGI VE SAGLIK EVLERİ BAKIM VE ONARIM GIDERLERİ
92	BİGA DEVLET HASTANESİ EK BİNA İNŞAATI
93	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI ÖZEL TİP YATIRIMI
94	SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIMI
95	GÖKÇEADA DEVLET HASTANESİ ONARIMI
96	GÖKÇEADA EĞT.VE DİNL.TES.BAK.VE ONA.GİD.
97	ECEABAT 3-4 HEKİMLİK LOJMANSIZ ASM+TSM
98	BAYRAMIÇ ÇARŞI AİLE SAĞLIĞI MRK.DEPREM PROJELERİ
99	YENİCE DEVLET HST.HELİPORT PİSTİ YAPIMI
100	GELİBOLU DEVLET HASTANESİ ONARIMI
101	YENİCE DEVLET HASTANESİ HİZMET BİNASI TADİLATI
102	ÇAN DEVLET HASTANESİ HİZMET BİNASI TADİLATI(ÇATI İZOLASYONU)
103	ÇANAKKALE DEVLET HASTANESİ POLİKLİNİK İNŞAATI
104	GÖKÇEADA DEVLET HASTANESİ 10 DAİRELİ LOJMAN
105	GELİBOLU 3-4 HEKİMLİK TSM
106	ÇAN BOZGUÇ SAĞLIK EVİ
107	HALK SAĞLIĞI MD.NE BAĞLI SAĞLIK KURULUŞLARI HİZMET BİNALARININ BAKIM-ONARIMI
108	GÖKÇEADA VE BOZCAADA LOJMANLARI DEPREM TAHKİKİ
109	ÇAN DEVLET HST.POLİKLİNİK KATI ONARIM İNŞ.
110	SPOR TESİSİ YAPIM VE ONARIMI
111	ESENLER KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI
112	BİGA KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI
113	GELİBOLU KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI
114	KORUMA KURULU BİNASI ONARIMI
115	BABAKALE KALESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE ONARIMI
116	GÜZEL SANATLAR GALERİSİ HİZMET BİNASI ONARIMI
117	TROİA ÖRENİYERİ MÜZE YAPIMI VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ
118	ÇAN İLÇESİ KÜLTÜR MERKEZİ YAPIMI
119	MEHMET AKİF ERSOY HEYKEL VE KAİDESİ YAPIMI
120	M.A.ERSOY İL HALK KÜTÜPHANESİ HİZMET BİNASI GÜÇLENDİRME VE TADİLAT PROJELERİ YAPIMI
121	ŞEHİTLİK YAPIM GİDERLERİ
122	TRUVE ÇEVRE DÜZENLEMESİ GİDERLERİ
123	EZİNE KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI
124	LAPSEKİ ANAOKULU İNŞAATI
125	ÇAN MERKEZ ANA OKULU INS.
126	MERKEZ BARBAROS GÜNIŞIĞI ANAOKULU EK DERSLİK YAPIMI
127	MERKEZ BARBAROS ATATÜRK ANAOKULU

128	GÜÇLENDİRME VE PROJELENDİRME GİDERLERİ
129	KEPEZ M.A.ERSOY İ.Ö.O.İNŞAATI
130	EZİNE SARISÖĞÜT İLKÖĞ.OK.EK DERSLİK İNŞAATI
131	BİGA YENİCEKÖY İ.Ö.OKULU İNŞAATI
132	ÇAN MERKEZ M.A.ERSOY İÖO.ONARIMI
133	MERKEZ ÖMER MART İÖO ONARIMI
134	ÇAN MERKEZ CUMHURİYET İÖO ONARIMI
135	LAPSEKİ İSMAİL BAYKUT İÖO ONARIMI
136	GELİBOLU 26 KASIM İÖO ONARIMI
137	MERKEZ İLKÖĞRETİM OKULU YENİ BİNA İNŞAATI YAPIMI
138	BİGA TEVFİK EMİN BAŞARIR İ.Ö.O. BİNA İNŞAATI
139	MERKEZ ÖZLEM KAYALI İ.Ö.O. ONARIMI
140	ÇAN ŞEHİT ENGİN EKER İ.Ö.O. ONARIMI
141	MERKEZ ANAFARTALAR 1.Ö.O. ONARIMI
142	BAYRAMIÇ GAZİ İ.Ö.O. ONARIMI
143	BAYRAMIÇ VALİ EKREM ÖZSOY İ.Ö.O. GÜÇLENDİRMESİ
144	MERKEZ MUSTAFA KEMAL İLKÖĞRETİM OKULU İNŞAATI
145	MERKEZ 18 MART İLKÖĞRETİM OKULU ONARIMI
146	MERKEZ CUMHURİYET İLKÖĞRETİM OKULU ONARIMI
147	BİGA İLÇESİ MERKEZ SAKARYA İLKÖĞRETİM OKULU ONARIMI
148	ÇAN İLÇESİ ÖZER İLKÖĞRETİM OKULU ONARIMI
149	GELİBOLU YENİ ORTAOKULU İNŞAATI
150	MERKEZ FEN LİSESİ VE PANSİYON İNŞAATI
151	İNTEPE GENÇLİK VE İZCİLİK EĞT.MERK.İNŞ.
152	GENEL LİSE BİNASI ONARIMLARI
153	ENDÜSTRİ VE TEKNİK LİSELERİ ONARIMLARI
154	TİCARET VE TURİZM LİSELERİ ONARIMLARI
155	HAYAT BOYU ÖĞRENME ONARIMLARI
156	ÖZEL REHBERLİK DANIŞMA HİZMETLERİ ONARIMLARI
157	İMAM HATİP VE DİN ÖĞRETİMİ LİSELERİ ONARIMI
158	SAĞLIK MESLEK LİSELERİ ONARIMI
159	ÖĞRETMEN LİSELERİ ONARIMI
160	DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ONARIMLARI
161	LAPSEKİ ANADOLU LİSESİ İNŞAATI
162	VİL.HİZM.BRL.MERKEZ ÖĞRENCİ YURDU İNŞAATI
163	YENİCE MERKEZ ANADOLU LİSESİ İNŞAATI
164	ECEABAT SPOR SALONU İNŞAATI
165	AYVACIK ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ SPOR SALONU İNŞAATI
166	H.FERIDUN SÖZEN SEVGİ EVLERİ BAHÇE DÜZENLEMESİ
167	KEPEZ HUZUREVİ YAPIM GİDERLERİ
168	YENİ HİZMET BİNASI YAPIM GİDERLERİ
169	ÇANAKKALE ERKEK YETİŞTİRME YURDU İNŞAATI (SEVGİ EVLERİ SİTESİ)
170	ÇANAKKALE BAKIM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ İNŞAATI (40 KİŞİLİK ETÜD-PROJE-İNŞAAT)
171	MUSTAFA DEMİRCİOĞLU KIZ YETİŞTİRME YURDU ONARIMI

2-PERFORMANS SONUÇLARI

Tablo - 111: Performans Sonuçları Tablosu

YILI	2012 MALİ YILI
YATIRIMCI KURULUŞUN ADI	İL ÖZEL İDARESİ
TOPLAM PROJE SAYISI	171
PROJELERİN SEKTÖREL DAĞILIMI (10 PROJE HEM ÖZEL İDARE VE HEM DE BAKANLIK YATIRIMI)	
İL ÖZEL İDARESİ YATIRIMLARI	35
GENEL BÜTÇE YATIRIMLARI	146
PROJELERE AYRILAN TOPLAM ÖDENEK MİKTARI (TL)	114.668.110,20
ÖZEL İDARE YATIRIMLARI (TL)	42.818.756,87
GENEL BÜTÇE YATIRIMLARI (TL)	71.849.353,33
YILI İÇİNDEKİ TOPLAM HARCAMA (TL)	51.641.327,44
ÖZEL İDARE YATIRIMLARI (TL)	20.484.134,28
GENEL BÜTÇE YATIRIMLARI(TL)	31.157.193,16
PARASAL GERÇEKLEŞME %	45

3-PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

1	BAŞLANAMAMA NEDENLERİ	İlgili yatırım Birimlerinde yıl içerisinde bu projelere öncelik sırası gelmediğinden veya ihtiyaç olmadığından başlanmamıştır.
2	ÇÖZÜMLENMESİ İSTENEN SORUN VE DARBOĞAZLAR	1-İl özel idaresi Gelirlerinin arttırılmasına dönük yeni yasal düzenlemeler, 2-Bütçe hazırlanırken yatırımcı kuruluşların, kaynak durumuna göre ihtiyaç ve önceliklerine uygun yatırım projelerinin hazırlanması, 3-Yatırımcı kuruluşların ihtiyaçlarına uygun projeler hazırlattırılmasında öncelikle genel bütçe ve diğer dış kaynaklardan mali kaynakların sağlanması.

YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ İHALELERE AİT FOTOĞRAFLAR

FEN LİSESİ ONARIM İŞİ



GELİBOLU, ÇAN, BİGA KENT GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ (MOBESE) İŞİ



ŞEHİTLER ABİDESİ ONARIM İŞİ





SAĞLIK BAKANLIĞI GÖKÇEADA DİNLENME TESİSLERİ ONARIM İŞİ



ECEABAT SPOR SALONU YAPIM İŞİ



LAPSEKİ ANAOKULU YAPIM İŞİ



BAYRAMIÇ İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI İNŞAATI İŞİ



BİGA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI İNŞAATI İŞİ



BİGA YENİCEKÖY İ.Ö.O. YAPIM İŞİ



ANAFARTALAR POLİS MERKEZİ HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ



IV KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstün Yanlar;

- İl özel idaresinin hem belediye sınırları içinde hem de belediye sınırları dışında hizmet veren bir yerel idare olması.
- Kamu Yönetiminde e-devlet sürecinin başlatılmış olması koordinasyon ve yazışmaların bilgisayar üzerinden yürütülebileceği bir döneme girilmiş olması.
- Kurumda yeni idari yapılanma dönemine girilmiş olması.
- Mevzuattaki yeni düzenlemelerle birlikte yetki alanının genişletilmiş olması.
- Valilik Makamının yapılan proje, yatırım ve hizmetlere verdiği destek.
- Karar alma ve icra yetkisinin , konuların içerisinde bulunan İl Genel Meclisince kullanılması.
- İdare personelinin iş disiplini ve ahlakı içerisinde mesai kavramını düşünmeden çalışmaları.
- Bütçenin kurum tarafından yapılıyor olması.
- Kültür ve Turizm değerleri açısından zengin oluşu.
- İlin ihtiyaçlarının biliniyor olması.
- Kırsal altyapıda problemlerin büyük oranda çözülmüş olması.
- Eğitimde nitelik ve nicelik yönünden iyi durumda olması.
- Limanlarının bulunması.

B-Zayıf Yanlar;

- İl özel idaresi Gelirlerinin yetersiz olması.
- Dağınık yerleşim.
- Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılamaması.

- Çevre bilincinin yetersiz oluşu.
- Mevzuattaki yeni düzenlemelerle birlikte yetki alanlarının genişletilmiş olması.

C-Değerlendirme;

Faaliyet Raporumuzun, “Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi” bölümünde İl Özel İdaremizin üstünlüklerine ve zayıflıklarına objektif bakış açısıyla yer verilmiştir.

İlimizin zengin bir tarihe ve kültürel zenginliklere sahip olması üstünlükler hanesinde yer almış olup, önümüzdeki yıllarda da tarihi kent dokusunu korumak ve yaşatmak için arkeolojik alan düzenlemelerine, restorasyon ve sokak sağlıklılaştırma projelerine ağırlık verilerek üstünlükler hanesinde yer alması sağlanacaktır.

2012 yılı içerisinde de İl Özel İdare personelimizin mesleki bilgi ve becerisinin yüksek olmasını sağlamak için kurumlar ve dernekler tarafından düzenlenen eğitim seminerlerine katılım sağlanarak yine üstünlükler hanesinde yer alması sağlanmıştır.

İdaremizin daha aktif, verimli ve daha etkin hizmet sunan bir kurum haline gelmesi için, personelin mevzuat ve mesleki konulardaki eğitimlere katılımları sağlanacak gerekli çalışmalarla birlikte, performans değerlendirmelerine daha fazla önem verilecektir.

İl Özel İdareleri Gelirlerinin artması yönünde mevzuat düzenlemeleri için diğer mahalli idareler ve merkezi yönetim nezdinde gerekli girişimler yapılacaktır.

Köylerde, köy yerleşik alanlarının tespiti yapılarak, imar planlarının hazırlanması sağlanacaktır.

Tarım arazilerinin parsel bazında tanımlanarak, hava fotoğrafları veya uydu görüntüleri kullanılarak elde edilen veriler yardımı ile işleyen bir arazi kayıt sistemi oluşturulacaktır.

Turizm alanlarını koruyarak tanıtımını sağlamak. İlin turizm değerlerini (tarihi ve doğal) ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak amacıyla, diğer kurumların katılımı ile ulusal ve uluslararası düzeyde etkin bir tanıtım ve pazarlama faaliyeti yürütülecektir.

Yeni kurulacak işletmelerin çevreye olan etkileri planlama aşamasında, ÇED Yönetmeliği hükümleri kapsamında irdelenecektir.

İlçe yönetimleri ve Belediyeler ile işbölümü ve işbirliği sağlanmasına yönelik Mekanizmalar geliştirilerek, ilin sorunlarının giderilmesinde toplumsal uzlaşma ve katılıma önem verilecektir.

Görüldüğü üzere kurumsal üstünlüklerimiz olduğu kadar zayıflıklarımız da vardır. Önümüzdeki yıllardaki hedefimiz, yapacağımız ciddi planlamalarla, tecrübe ve birikimlerimizle zayıflıklarımızı azaltarak, üstünlükler kısmında yer alması ve ayrıca üstün olarak görülen yanlarımızı da geliştirerek kalıcı olmasını sağlamaktır.

V-ÖNERİLER;

- İl Özel İdareimiz bütçesi imkanları dahilinde harcamaların ve yatırımların daha etkin ve yerinde kullanılabilmesi için daha verimli planlamaların yapılması,
- Bütçeyle ödenek tahsis edilen Müdürlüklerin ayrıntılı harcama programına göre harcama yapmaları,

- Teknolojik tarımın ve tarıma dayalı sanayinin geliştirilmesi,
- Köylünün (Kırsal kesimin) sosyal yaşam düzeyini artırıcı tedbirlerin alınması,
- Köy yerleşik alanının dışındaki yerleşim yerlerine, hizmet götürme zorluğu nedeniyle, yapılaşmanın planlanması,
- Hayvancılık işletmelerinin toplulaştırılmasının teşvik edilmesi,
- Vatandaşlarımızın eğitim ve kültür seviyesinin yükseltilmesi için gerekli kurullarla koordineli olarak çalışmaların yapılması,
- Ören yeri gelirlerinin kullanımının İl özel idaresine bırakılması,
- Yerel istatistiki verileri toplayan yerel bilgi bankası kurulmalıdır. Tüm birimler ağ ile birbirine bağlantılı hale gelmesi sağlanmalıdır.

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetici raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Güngör Azim TUNA
ÇANAKKALE VALİSİ

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetici raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ayhan GİDER
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
GENEL SEKRETERİ

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinde, 2012 yılı faaliyetlerinin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Soner ATEŞLİ
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ömür Pişirici
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Dr. Zehra ATEŞ
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ömer GÖK
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Reyhan COŞKUN
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Gökhan DOKER
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
YOL ve ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mustafa ALTINDAĞ
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
SU ve KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Teoman UZUN
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
İMAR ve KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Necia SARIİBRAHİMOĞLU
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
MÜDÜR

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Abdurrahman TURGUT
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Necmettin KÖKSAL
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Celil SEZGİN
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRÜ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Faruk KUL
ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRÜ

