Pendik Belediyesi

2015

Performans Programı

PENDİK BELEDİYESİ

SUNUŞ

Şehri Yatırımlarla Donatan Belediyecilik

Pendik bu yıl birçok vizyon projeye ev sahipliği yaptı. Her alanda birbirinden güzel projelerle şehrimiz değer kazanmaya devam ediyor. 2014 yılını değerlendirdiğimiz ve 2015 yılı hedeflerini belirlediğimiz performans programlarımız, bu değer kazanımlarını ve yapılacak yatırımları barındırmaktadır. 2014 yılında kazandığımız tecrübeyle problemleri ve çözümlerini tekrar ele alıyor, bütçemizi ve yeterliliklerimizi artırarak 2015 yılı içerisinde şehrimize değer katacak hedefleri belirliyoruz. Şeffaf yönetim anlayışının bir parçası olarak hesap verilebilir bir tabloyla 2015 yılı yatırım planlarını sunmaktan gurur duyuyoruz.

Şehri iyi tanıyan, istek ve taleplerinden haberdar olan bir ekiple bu yola koyulduk. Evvela şehir sakinlerinden gelen talep ve önerileri beyaz masamızla, 2013 yılı itibariyle internet üzerinden ve 2014 itibariyle de mobil beyaz masamızla mahalle mahalle gezerek dinliyoruz. Kayıt altına alınan talepler, şehrimizin bütçesine uygunluk ve önem sırasına göre belirlediğimiz hizmetlerimizle şehir halkımızın memnuniyeti için çalışıyoruz. Genel olarak hedefimiz eğitim, sağlık ve spor imkanlarına kolay ulaşılabilen, halkın talepleri doğrultusunda hizmetlerine yön veren ve belediyecilik denildiğinde akla gelen öncü belediyelerden olmaktı. Bu hedef doğrultusunda prestij ve vizyon projelerimizle şehrimize kazandırdığımız başarı ivmesini heyecan ve mutlulukla arttırıyoruz.

Ulaşımda devrim niteliğinde projelerle, şehrimiz hava, kara, deniz ve raylı sistem ulaşımındaki stratejik önemini Türk Sivil Havacılık tarihinin en önemli projelerinden biri olan HABOM (Havacılık Bakım-Onarım Merkezi) Sabiha Gökçen Havaalanı'nda hizmete açıldı. 2014 yılı içinde hizmete açılan Yüksek Hızlı Tren'in bir istasyonu da Pendik'te bulunuyor. Ancak yeni yapılacak hızlı demiryolu ağıyla Pendik-Ankara arası 82 dakika olacak. Metro 2015'te Tavşantepe, Pendik ve Yeşilbağlar istasyonlarıyla devreye girecek. Sabiha Gökçen Uluslararası Hava Alanı'nın ikinci pistinin de yapım süreci başladı.

Gelişen ve değişen tüm bu ulaşım ağlarının şehrimizdeki yoğunluğunu karşılamak için metro istasyonlarının bulunduğu alanlara otopark projeleri hazırlıyor, projelere ek olarak Sancak Köprüsü'nün yenilenmesini, demiryolu üstgeçidi, Çınardere Köprüsü, Ayazma Köprüsü; Çamçeşme Dere Yolu'nun ve Esenler Dere Yolu'nun TEM bağlantı yolu ana arterini; Kavakpınar Dere Yolu'nun Ankara Caddesine kadar ulaşan ana arterin yapımını; Güllübağlar - Kavakpınar Dere Yolu'nun E-5 Karayoluna bağlantısını tamamlamayı planlıyoruz.

Şehrimizin kazandığı öneme istinaden daha yaşanabilir ve planlı bir kent inşa etmek için kentsel dönüşümü aşama aşama yürütüyoruz. Kurtköy Merkez, Şeyhli Merkez, Yayalar 4. Bölge, Şeyhli 5538 ada ile 9063 ada, Yayalar 6862 ada 7-8 parsel, Yayalar 543 imar uygulamaları tamamlandı. Dolayoba 13. Bölge, Kurtköy 5. Bölge, Yayalar 5. Bölge, Çınardere 3. Bölge, Kurtköy 2. Bölge, Velibaba 2. Bölge, Şeyhli, Kurtköy Sanayi, Sülüntepe 3. Bölge ve Taşlıbayır imar planları devam ediyor, 2015 yılında bitirmeyi hedefliyoruz. Çamçeşme, Güllübağlar ve Kavakpınar Mahallelerinde mülkiyet sorununa getirilen çözümlerle 200 hektarlık alanda 15 bin tapuyu sahiplerine veriyoruz.

Ulaşımdaki bu köklü gelişmeleri, fiziki projelerle destekliyor ve 2013 yılında gerçekleşen hedefler doğrultusunda 2014 yılı performans programında belirlediğimiz 82 bin m^2'lik oyun ve sosyal alan inşa etme hedefimizi aşarak 2014 yılında 100 bin m^2'lik kültür ve spor merkezlerini inşa ettik. 2014 yılında inşa edilen Sülüntepe, Dolayoba ve Yeşilbağlar Novi Pazar Spor Kompleksleri; Fevzi Çakmak Mahallesi Arif Nihat Asya, Dumlupınar Hamid Aytaç Kültür ve Spor Merkezi; Velibaba Mahallesi Ali Ulvi Kurucu, Yenişehir Mahallesi Yahya Kemal Beyatlı, Hüseyin Vassaf Bilgi Evi ve Spor Merkezleri; Açık Hava Nikâh Salonu bu yıl şehrimize kazandırdığımız fiziki yapıların bir kısmı. Ayrıca İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin inşa ettiği Harmandere Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi de 2014 yılı içerisinde Pendik halkına hizmet vermeye başladı. Fatih Mahallesi Neşet Ertaş Bilgi Evi ve Spor Merkezi'ni; Kavakpınar Mahallesi Ahmet Yesevi Kültür Merkezi ve Velibaba Kültür Merkezi'ni; Fevzi Çakmak Mahallesi El Sanatları Merkezi'ni; Güllübağlar Afet Koordinasyon Merkezi ve Ek Hizmet Binası; Velibaba Konutları; Alibaba Sultan Cem Evi ve Kültür Merkezi'ni 2015 yılında tamamlamayı hedefliyoruz.

Fiziki projelerimize 2015 yılında da ara vermeden devam ediyoruz. Kaynarca Mahallesi'ne Spor ve Kültür Merkezi ile Yüzme Havuzu; Sapanbağları Mahallesi'ne İmam Hatip Lisesi Spor Salonu, Köyler Bölgesi'ne İzcilik ve Kamp Merkezi, Kurtköy Mahallesi'ne Sağlık ve Spor Merkezi, Ahmet Yesevi Mahallesi'ne Amine Hatun Camii, Çınardere Mahallesi'ne Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı, Yeni Mahalleye Gençlik Merkezi ve Antrenman Sahası; Yayalar Mahallesi'ne 4, Güllübağlar Mahallesi'ne 2 Yeni Antrenman Sahası yapımını hedefliyoruz. Ayrıca İl Özel İdaremiz tarafından yürütülen Esenler Mahallesi Spor Kompleksi 2015 yılında tamamlanacaktır. 2014 yılı itibariyle Harmandere Konutları'nın inşasına da başladık.

Şehrimizdeki tüm bu gelişmelerde etkin rol oynayan kurum ve kuruluşlara, 2014 yılı içerisinde çalışmalarda görev almış ve 2015 yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında görev alan tüm kurum çalışanlarına teşekkür eder, programımızın başarıyla uygulanmasını dilerim.

Dr. Kenan Şahin
Pendik Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER 6

A-GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR 6

B-TEŞKİLAT YAPISI 12

C-FİZİKSEL KAYNAKLAR 13

D-İNSAN KAYNAKLARI 18

II-PERFORMANS BİLGİLERİ 21

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 21

B-MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER 22

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER 31

1- Performans Hedefi Tabloları 31

2- Faaliyet Maliyetleri Tabloları 72

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI 239

1- İdare Performans Tablosu 239

2- Toplam Kaynak İhtiyaç Tablosu 252

III-EKLER 253

1- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo 253

IV-PERFORMANS PROGRAMI ÖZET 268

TABLO DİZİNİ

Tablo 1 Pendik Belediyesi Hizmet Binaları 15
Tablo 2 Pendik Belediyesi Taşıtları 16
Tablo 3 Pendik Belediyesi İş Makineleri 16
Tablo 4 Pendik Belediyesi İletişim Araçları 16
Tablo 5 Pendik Belediyesi Görüntü Sistemleri 17
Tablo 6 Pendik Belediyesi Bilgisayarlar ve Diğer Sarf Cihazlar 17
Tablo 7 Pendik Belediyesi Personel Kadro Durumu 18
Tablo 8 Yıllar İtibariyle Nüfus-Personel Durumu 19
Tablo 9 Pendik Belediyesi Personel Yaş Durumu 19
Tablo 10 Pendik Belediyesi Personel Eğitim Durumu 20
Tablo 11 Lisans ve Önlisans Mezunlarının Mesleki Dağılımı 20

I-GENEL BİLGİLER

A-GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Madde 7-Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 14-Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15-Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak

veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik

haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Madde 38-Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

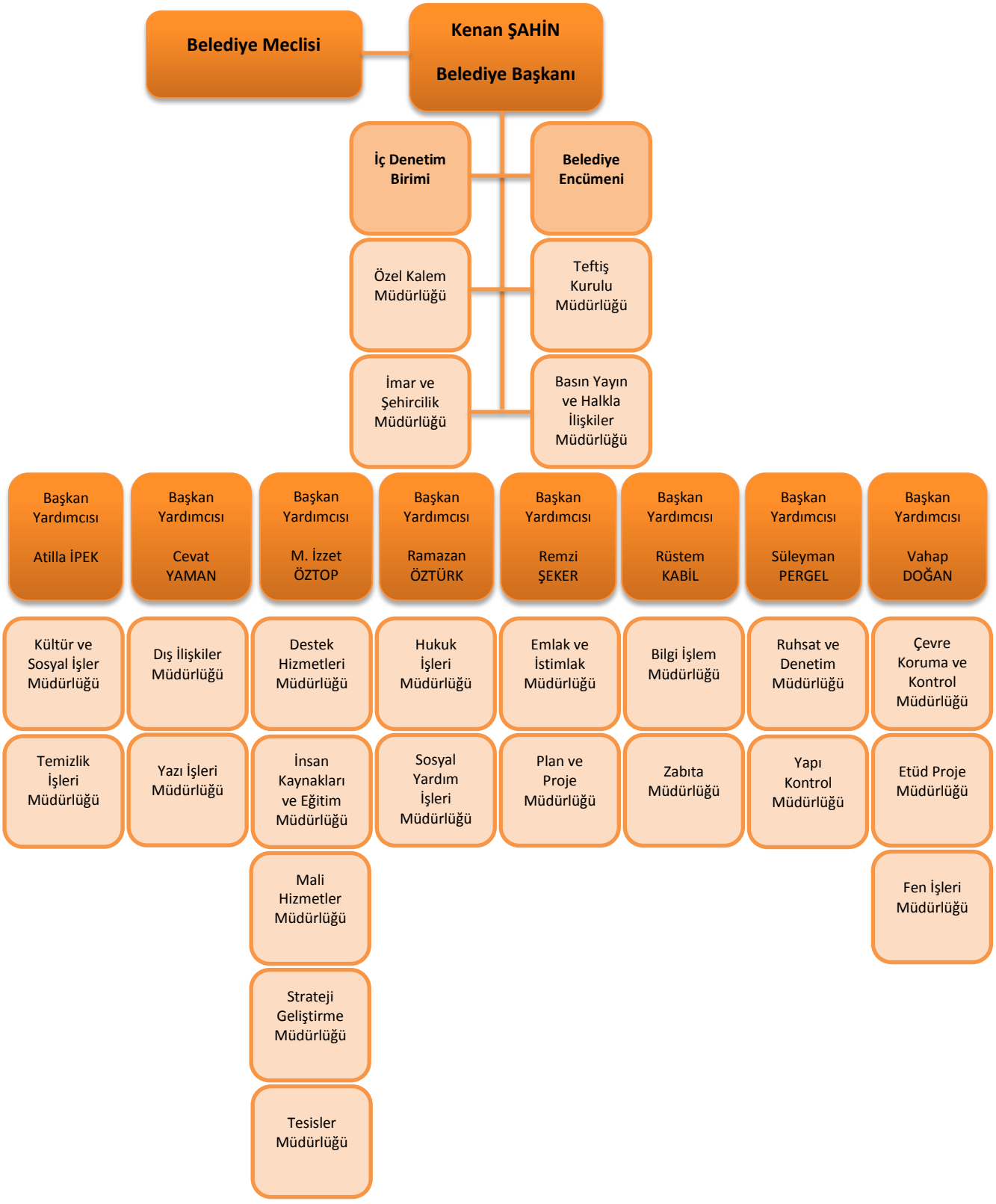
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu göre;

... Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

B-TEŞKİLAT YAPISI



C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Pendik Belediyesi sahip olduğu fiziksel kaynaklarını etkin ve verimli olarak kullanarak kentlilere kaliteli hizmetler ve kalıcı çözümler sunmaktadır. Bu doğrultuda Pendik Belediyesi'nin sahip olduğu fiziksel kaynaklar; farklı konumlarda yer alan hizmet binaları, hizmet araçları(binek otomobil, otobüs, minibüs), iş makineleri, iletişim araçları, görüntü sistemleri, bilgisayarlar ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemeler olarak sıralanmaktadır.

Bu kaynakların analizi yapıldığında; toplam 55 adet hizmet binası, 23 adet taşıt, 19 adet iş makinesi, 1.338 adet iletişim aracı, 1.446 adet görüntü aracı ve 3.572 adet bilgisayar ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerinin mevcut olduğu görülmektedir.

HİZMET BİNALARI			
S.N.	**ADI**	**MAHALLE**	**ADRES**
1	Bahçelievler Semt Konağı, Bilgi Evi ve Etüd Merkezi	Bahçelievler	Plevne Caddesi Gonca Sk. No:4
2	Çok Amaçlı Çadır	Bahçelievler	Yapıcı Sokak No:5
3	Belediye Başkanlığı Merkez Binası	Batı	23 Nisan Caddesi No:11
4	Ek Hizmet Binası	Batı	Karanfil Sokak No:33
5	El Sanatları Satış Mağazası Binası	Batı	İsmetpaşa Caddesi No:2
6	Ek Hizmet Binası	Batı	Hatboyu Caddesi No:13
7	Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi	Batı	İsmetpaşa Caddesi No:2
8	Neyzen Tevfik Sanat Evi	Batı	Namık Kemal Caddesi No:47
9	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Batı	Erol Kaya Caddesi No:54
10	Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi	Batı	Erol Kaya Caddesi Tevfik Fikret Sk. No:3
11	Nikâh Salonu (Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi)	Batı	Erol Kaya Caddesi No:21
12	Spor Koordinasyon Merkezi	Batı	Erol Kaya Caddesi No:12

13	Engelliler Koordinasyon Merkezi	Batı	Geziboyu Caddesi No:64
14	PenCR Kafeterya	Batı	Geziboyu Cadde
15	Dumankaya Kafeterya	Batı	Erol Kaya Cadde No:12
16	Çamlık Spor Kompleksi	Çamlık	Erguvan Sokak
17	Sarmaşık, Hanımeli, Morsalkım Çocuk Evleri	Çamlık	Sarmaşıkevler Sitesi Meşe Sk.
18	Çocuk Evi	Çamlık	Leylak Sk. Manolya Sitesi
19	Atatürk Kültür Merkezi	Doğu	Erol Kaya Caddesi No:201
20	Çınar Kültür Merkezi	Doğu	Ece Sokak No:4
21	Pazar Alanı	Doğu	Sahilyolu Caddesi
22	Hamid Aytaç Kültür Merkezi	Dumlupınar	Mümessil No:10
23	Tenzile Erdoğan Sevgi Evi	Esenler	Bora Sk. No:5
24	Esenyalı Kütüphanesi ve Etüd Merkezi	Esenyalı	İstiklal Caddesi Mimoza Sk. No:2/2
25	Fevzi Çakmak Çocuk Kulübü	Fevzi Çakmak	Mustafa Kemal Caddesi No:10
26	Mimar Sinan Kütüphanesi ve Etüd Merkezi	Fevzi Çakmak	Mustafa Kemal Caddesi No:22/A
27	Kadın İş Geliştirme Merkezi (KİŞGEM)	Fevzi Çakmak	Erzincan Caddesi No:98
28	Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Ulaştırma Bölümü Binaları	Fevzi Çakmak	Bora Sokak No:6
29	Arif Nihat Asya Kültür Merkezi	Fevzi Çakmak	Bediüzzaman Caddesi Anibal Sok. No:28
30	Çamçeşme Kütüphanesi	Fevzi Çakmak	Edirne Sok. No:2/1
31	Afet Koordinasyon Merkezi ve Belediye Ek Hizmet Binası	Güllübağlar	Azizoğlu Caddesi No:156
32	Hüseyin Vassaf Bilgi Evi ve Spor Merkezi	Güllübağlar	Tandoğan Caddesi No:95
33	Parke Taşı Fabrikası	Güllübağlar	Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:10
34	Güzelyalı Semt Konağı / Kütüphanesi	Güzelyalı	Anadolu Caddesi No:2/B

35	Güzelyalı Sosyal Tesisleri	Güzelyalı	Sahil Bulvarı No:72
36	Kavakpınar Çocuk Kulübü	Kavakpınar	Namık Kemal Caddesi No:95
37	Kavakpınar Gençlik Merkezi	Kavakpınar	Yeni Asır Caddesi No:1
38	Kavakpınar Semt Kütüphanesi ve Etüd Merkezi	Kavakpınar	Misakı Milli Caddesi No:147
39	İbn-i Sina Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Kaynarca	Yan Yol Caddesi No:112/A
40	Kurnaköy Semt Konağı	Kurnaköy	Anadolu Caddesi
41	Kurnaköy Mesire Alanı	Kurnaköy	Kurtdoğmuş Yolu
42	Kurtköy Çocuk Kulübü ve Gençlik Merkezi	Kurtköy	Ankara Caddesi No:317
43	Orhangazi Çocuk Kulübü	Orhangazi	Evrenye Caddesi No:71
44	Dolayoba Çocuk Kulübü ve Kütüphanesi	Orta	Nuri Bilge Sok. No:3
45	Sülüntepe Spor Kompleksi	Sülüntepe	Hacı Baktaş-i Veli Caddesi No:117
46	Ali Ulvi Kurucu Bilgi Evi ve Spor Merkezi	Velibaba	Olimpiyat Caddesi No:98
47	Velibaba Çocuk Kulübü ve Kütüphanesi	Velibaba	Mehmet Akif Ersoy Caddesi No:1
48	Dolayoba Spor Kompleksi	Velibaba	Hukukçular Caddesi No:21
49	Aşevi	Yayalar	Ankara Caddesi No:272
50	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü/ Yeni Mahalle Semt Konağı	Yeni	Stadyum Sokak No:18
51	Alan Uygulamalı İletişim Birimi	Yeni	Şen Sk. No:3
52	Yenişehir Mesire Alanı	Yenişehir	Tavukçuyolu Caddesi No:174
53	Yahya Kemal Beyatlı Bilgi Evi ve Spor Merkezi	Yenişehir	Çimen Sokak No:2
54	Yeşilbağlar Novipazar Spor Kompleksi	Yeşilbağlar	Şehit Fethi Caddesi No:91
55	Kadın Sığınma Evi	-	-

Tablo 1 Pendik Belediyesi Hizmet Binaları

TAŞITLAR	
Adı	**Adet**
Otobüs	2
Kamyon	9
Kamyonet	5
Ambulans	2
Motosiklet	5
TOPLAM	**23**

Tablo 2 Pendik Belediyesi Taşıtları

İŞ MAKİNELERİ	
Adı	**Adet**
Dozer	1
Buldozer	1
Ekskavatör	3
Yükleyici	4
Silindir	1
Forklift	1
Vinç	5
Arazöz	2
Yol Süpürme ve Yıkama Araçları	1
TOPLAM	**19**

Tablo 3 Pendik Belediyesi İş Makineleri

İLETİŞİM ARAÇLARI	
Cihazlar	**Adet**
Sabit Telefonlar	953
IP Telefon	78
Telsiz Telefonlar	56
Telsizler	231
Cep Telefonları	20
TOPLAM	**1.338**

Tablo 4 Pendik Belediyesi İletişim Araçları

GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ	
Cihazlar	**Adet**
Plazma TV	28
LCD TV	23
LED TV	62
DVD Oynatıcı	22
Sabit Kameralar	966
Dijital Kameralar	7
Diğer Kameralar	43
Dijital Ses ve Görüntü Kaydediciler	5
Fotoğraf Makineleri (Dijital ve Normal)	72
Görüntü ve Ses Alıcılar / Göndericiler	81
Projektörler	63
Projeksiyon Perdeleri/Ekranlar	53
Standart CRT TV	21
TOPLAM	**1.446**

Tablo 5 Pendik Belediyesi Görüntü Sistemleri

BİLGİSAYARLAR VE DİĞER SARF CİHAZLAR	
Bilgisayar Donanımı	**Adet**
Bilgisayar Kasaları	1.316
Thin Client	11
CRT Ekranlar	12
LCD Ekranlar	1.174
Görüntü Monitörleri	27
Dizüstü Bilgisayar	213
Dayanaklı Taşınabilir Bilgisayar	13
Tablet Bilgisayar	124
Raf Sunucular	49
Harici HDD (100GB, 250GB, 500GB, 1TB, 2TB)	60

ADSL Modem	12
Dokunmatik Ekran (KİOSK)	25
Modemler (SDH ve Erişim Cihazları)	91
El Terminali	17
Nokta Vuruşlu Yazıcı	24
Deskjet Yazıcı	1
Lazer Yazıcı	118
Plotter Yazıcı	4
Termal Yazıcı	55
Çok Fonksiyonlu	18
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucu	31
Tarayıcı, Faks ve Fotokopi Makineleri	**Adet**
Masaüstü Tarayıcı	108
Faks Cihazları	23
Fotokopi Makinaları	37
GPS Cihazları	9
TOPLAM	**3.572**

Tablo 6 Pendik Belediyesi Bilgisayarlar ve Diğer Sarf Cihazlar

D-İNSAN KAYNAKLARI

Pendik Belediyesi insan kaynakları politikası nitelikli iş gücü istihdamı, doğru işe doğru ve yeterli insan kaynağı sağlamayı temel almaktadır. Kadrolu personel istihdamında memur, işçi ve sözleşmeli 3 farkı tür söz konusudur.

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL KADRO DURUMU (01.09.2014)			
İstihdam Şekli	**Kadın**	**Erkek**	**Toplam**
Memur	119	309	428
İşçi	35	105	140
Sözleşmeli Personel	5	33	38
Genel Toplam	**159**	**447**	**606**

Tablo 7 Pendik Belediyesi Personel Kadro Durumu

YILLAR İTİBARİYLE NÜFUS – PERSONEL DURUMU (01.09.2014)		
YILLAR	**PERSONEL SAYISI**	**NÜFUS**
1990	1,031	196.541
1995	643	278.407
2000	574	389.657
2007	513	520.000
2008	508	541.619
2009	570	562.122
2011	576	585.196
2012	573	609.535
2013	583	625.797
2014	606	646.375

Tablo 8Yıllar İtibariyle Nüfus-Personel Durumu

Pendik Belediyesi'nde istihdam edilen kadrolu tüm personele ilişkin kadro durumu, personel sayısının yıllara göre dağılımı, kadro türlerine göre personelin yaş ortalaması, kadro durumuna göre personelin eğitim durumu, lisans ve önlisans mezunlarının mesleki dağılımlarına göre 01.09.2014 tarihli veriler baz alınarak analiz edilmiştir.

YAŞ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM (01.09.2014)
20 - 30 Yaş Arası	93	3	21	117
30 - 40 Yaş Arası	152	41	14	207
40 - 50 Yaş Arası	142	91	3	236
50 - 60 Yaş Arası	39	5	-	44
60 Yaş Üstü	2	-	-	2
TOPLAM	**428**	**140**	**38**	**606**

Tablo 9 Pendik Belediyesi Personel Yaş Durumu

Pendik Belediyesi'nde çalışan kadrolu personelin istihdam dağılımı incelendiğinde %70,6 oranla memurların ilk sırada olduğu görülmektedir. Cinsiyet

yönünden değerlendirme yapıldığında çalışanların %73,8'inin erkek , %26,2'sinin ise kadın olduğu görülmektedir. Pendik Belediyesi'nde çalışan personelin %19,3'ü genç, %73,1'i orta ve %7,6'sı üst yaş grubunda yer almaktadır.

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU (01.09.2014)					
TAHSİL	**MEMUR**	**SÖZLEŞMELİ**	**G.İŞÇİ**	**K.İŞÇİ**	**TOPLAM**
İlkokul	1	-	-	35	**36**
Ortaokul	8	-	-	11	**19**
Lise	68	5	2	38	**113**
Önlisans	97	4	4	16	**121**
Lisans	211	28	12	16	**267**
Yüksek Lisans	43	1	1	5	**50**
TOPLAM	**428**	**38**	**19**	**121**	**606**

Tablo 10 Pendik Belediyesi Personel Eğitim Durumu

Personel yapısının eğitim düzeyindeki dağılımı değerlendirildiğinde çalışanların %72,3'lük gibi büyük bir kısmının üniversite mezunu olduğu görülmektedir.

LİSANS VE ÖNLİSANS MEZUNLARININ MESLEKİ DAĞILIMI (01.09.2014)													
MÜHENDİS	MİMAR	ŞEHİR BÖLGE PLANCISI	AVUKAT	DOKTOR	VETEİNER HEKİM	TEKNİKER	SOSYOLOG	PSİKOLOG	KAMU YÖNETİMİ	İKTİSAT	İŞLETME	HALKLA İLİŞKİLER	SOSYAL BİLİMLER
99	19	12	8	3	5	58	6	2	16	26	28	14	8

Tablo 11 Lisans ve Önlisans Mezunlarının Mesleki Dağılımı

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Pendik Belediyesi misyon ve vizyonu doğrultusunda; kurumsal hizmetler, kentliye yönelik hizmetler ve kente yönelik hizmetler olmak üzere 3 odak noktası belirlemiş ve bu odak noktaları doğrultusunda politikalarını şekillendirmiştir. Bu amaçla sağlıklı, planlı ve sürekli gelişen bir kent inşa etmek, kentine aidiyet duyan hoşgörü ve birlikte yaşama kültürünü benimsemiş; kentlilere etkin, verimli gelişimi içinde sürdürülebilir hizmet sunmak politikaları belirlenmiştir. Temel politikaları baz alan 3 odak noktası ekseninde aşağıdaki öncelikler belirlenmiştir;

Kentliye Yönelik Hizmetler

- √ Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun güçlendirildiği hizmet anlayışı
- √ Farklı dokulara saygı duyan ve birlikte yaşama kültürünü sahiplenen hizmet anlayışı
- √ Dayanışma ve yardımlaşma kültürüne sahip hizmet anlayışı
- √ Birlik ve beraberlik ruhu güçlü olan bir topluma önem veren hizmet anlayışı
- √ Kültür, sanat ve sporu yaşamın vazgeçilmezi haline getiren hizmet anlayışı
- √ Her yaşta eğitimi destekleyen hizmet anlayışı
- √ Her yaştaki bireyin sağlık hizmetlerinden faydalanmasına katkı sağlayan yönetim anlayışı

Kente Yönelik Hizmetler

- √ Çevreye duyarlı ve çevre bilinci yüksek bir hizmet anlayışı
- √ Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri ile sağlıklı bir kentin devamlılığını esas alan hizmet anlayışı
- √ Pendik'in ihtiyaç ve taleplerine planlı ve projeli çalışmalarıyla uzun vadede çözümler sunan yönetim anlayışı
- √ Herkes için ulaşılabilir ve erişilebilir hizmet üreten yönetim anlayışı
- √ Altyapısı, büyüme dinamikleri ve kentli refahı doğrultusunda tamamlanan hizmet anlayışı

- √ Kent güvenliğini ön plana çıkaran hizmet anlayışı
- √ Doğal hayatı ve çevresel değerleri koruma bilincine sahip hizmet anlayışı
- √ Sosyal, kültürel ve sportif tesisleriyle halka hizmet eden yönetim anlayışı
- √ Engelsiz bir kent için yaşanılabilir alanların ve altyapının desteklendiği hizmet anlayışı

Kurumsal Hizmetler

- √ Toplumun talep ve tercihlerine odaklı hizmet anlayışı
- √ Hizmetlerin yürütülmesinde hakkaniyeti benimseyen yönetim anlayışı
- √ Gelenek, inanç, tercih ve yaşam biçimlerine saygılı hizmet anlayışı
- √ Sosyal dayanışma ve yardımlaşmayı gözeten bir hizmet anlayışı
- √ Belediye hizmetlerinin planlanmasında ve sunulmasında katılımcı ve tarafsız bir yönetim anlayışı
- √ Belirlenen hedeflere zamanında ulaşmayı amaçlayan yönetim anlayışı
- √ Sürdürülebilir, verimli ve etkin hizmet anlayışı
- √ Kaynak kullanımında tasarruf ve verimliliği esas alan yönetim anlayışı

B-MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

a) Misyon

"Sağlıklı, planlı ve sürekli gelişimiyle bugününe ve yarınına yön veren bir **Kent** ile Kentine aidiyet duyan, hoşgörü iklimini ve birlikte yaşama kültürünü özümsemiş, huzur ve refah içerisinde yaşayan **Kentliler** için etkin, verimli ve sürdürülebilir hizmetler ve çözümler sunmak."

b) Vizyon

"Pendik'i yerelden evrensele marka bir kent olarak taşıyan, güçlendiren, huzurlu ve mutlu bir şehir haline getiren, geleceğin nesillerine yenilikçi hizmetler üreten ve koruduğu değerleriyle "**Arzu Edilen Pendik**" için model bir belediye olmak."

c) Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

STRATEJİK AMAÇ.1 Toplumsal İhtiyaçlara Yönelik Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması

Açıklama: Dezavantajlı kesimlere yönelik olarak sosyal hizmetler, etkinlikler ve mesleki kurslar gibi hizmetlerle kentli refah düzeyi ve yaşam kalitesi artırılacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Sosyal Yardım Hizmetlerindeki Etkinliği Arttırarak Yaşam Kalitesinin Güçlendirilmesine Katkı Sağlamak

Stratejik Hedef.2 Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanındaki Hizmetlerin Sürdürülmesi ve Niteliklerinin Artırılması

Stratejik Hedef.3 Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Hizmetlerin Devamının Sağlanması, Projelerin Geliştirilmesi ve Sosyal İçerikli Faaliyetlerin Artırılması

Stratejik Hedef.4 Yardıma Muhtaçlara Yönelik Hizmetlerin Artırılması ve Yeni Projelerin Üretilmesi

STRATEJİK AMAÇ.2 Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek ve Hizmet Alanlarını Geliştirmek

Açıklama: Kentli yaşamının bir parçası olan kültürel faaliyetlerin daha zengin bir yelpazede sunulması ve tüm kentlilere hitap etmesi sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Kültürel Organizasyonların Sürekliliğinin Sağlanması ve Yaygınlaştırılması (Konferans, Sergi, Festival, Şiir, Konser, Gezi vs.)

Stratejik Hedef.2 Kültürel, Tarihsel ve Toplumsal Konularda Çeşitli Programlarla Kültürel Miras Bilincinin Güçlendirilmesi (Söyleşi, Anma, Sohbet vs.)

Stratejik Hedef.3 Kültürel Amaçlı Eğitim ve Bilinçlendirme Hizmetlerinin Düzenlenmesi

STRATEJİK AMAÇ.3 Sanatsal Hizmetlerin Desteklenmesi ve Yaygınlaştırılması

Açıklama: Çeşitli sanatsal öğelerin kentli yaşamında yer bulması sağlanarak sanatsal değerlerimizin kentli yaşamına renk katması ve kentin her ferdinin sanatsal yönüne değer kazandırması sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Sanatsal İçerikli Etkinliklerin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Sanatsal İçerikli Eğitim ve Kursların Yaygınlaştırılması

STRATEJİK AMAÇ.4 Kentliye Yönelik Güvenlik Hizmetlerinin Desteklenmesi

Açıklama: Güvenli yaşam alanlarına sahip bir kent oluşturarak kentli yaşam kalitesini arttırmaya yönelik olarak kentin birçok noktasında güvenliğin sağlanmasına katkıda bulunulması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Sosyal ve Kültürel Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması

Stratejik Hedef.2 Sürdürülebilir Kent Güvenliğine Katkı Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.5 Sağlık Hizmetleri Alanında Sunulan Hizmetlerin Sağlıklı Kent Planına Uygun Gerçekleştirilmesi ve Uygulanması

Açıklama: Her yönüyle sağlıklı bir toplumun inşasına yönelik olarak koruyucu ve önleyici hizmetlerin yanı sıra sağlıklı yaşam bilincinin arttırılmasıyla Sağlıklı Kentler Eylem Planının desteklenmesi amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 İşyeri Denetimlerinin ve Ruhsatlandırma Çalışmalarındaki Hizmet Kalitesinin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Koruyucu ve Önleyici Sağlık Alanında Sunulan Hizmetlerin Genişletilmesi, Geliştirilmesi ve Etkinliğinin Sürekli Artırılması

Stratejik Hedef.3 Cenaze ve Defin Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması

Stratejik Hedef.4 Çevre Sağlığını Korumaya Yönelik Denetim Hizmetlerinin Sürdürülmesi, Kapsamının ve Öneminin Artırılması

Stratejik Hedef.5 Sokak Hayvanlarının Rehabilite Edilmesi ve Bakımının Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.6 Sportif Alanda Sunulan Hizmetlerin Başarıya ve Gelişime Yönelik Olarak Geliştirilmesi

Açıklama: Sportif alanda sunulan hizmet ve desteklerle genç sporcuların gelişimine katkı sağlamak, spor ile kentlileri buluşturmak ve Türk sporuna yeni şampiyon adayları

kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Gençlerin Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Yönelik Okullarda Spor Organizasyonları ve Etkinlikler Düzenlenmesi

Stratejik Hedef.2 Gençlerin Spora Yönelik Gelişimine Katkı Sağlamak Amacıyla Eğitimler Düzenlenmesi

Stratejik Hedef.3 Spor Kulüplerimiz İle Okullarımıza Rekabetçi ve Başarı Düzeyini Artırıcı Destekler Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.7 Kentin Doğal Yapısına, Kültürel Mirasına ve Sosyo-Ekonomik Durumuna Uygun Modern Bir Şehrin İnşa Edilmesine Katkı Sağlamak

Açıklama: Kentin doğal ve kültürel dokusunu koruyarak modern, kent estetiğine uyumlu, yapı denetim süreçleri ile güvenli konutların inşa edildiği bir kent oluşumuna katkı sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Uygulanabilir ve Sürdürülebilir Yapılaşmaya Yönelik Kent Estetiğine Uygun Planlama ve İmar Uygulamalarının Yapılması

Stratejik Hedef.2 Mülkiyet İle İlgili Mevcut ve Olabilecek Sorunların Tespit Edilmesi, Önlenmesi ve Çözülmesi

Stratejik Hedef.3 Şehrin Planına Uygun Etkin, Uygulanabilir ve Güvenli Yapılaşma Sürecinin Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.8 Kentin Büyümesine Bağlı Olarak Doğan Altyapı İhtiyacının Yaşanabilir ve Gelişebilir Düzeyde Karşılamak

Açıklama: Kentli yaşamına göre dizayn edilen, kentsel büyüme parametrelerinin ön planda tutulduğu ve kentin her noktasında altyapı gereksinimlerinin farklı altyapı çözümleri ve sistemleri ile karşılanması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Yol Yapım ve Bakım Alanındaki Hizmetlerde İhtiyacın Karşılanması

Stratejik Hedef.2 Kent Estetiğinin Arttırılması ve Ulaşım İhtiyacın Karşılanmasına Yönelik Cadde, Sokak ve Meydan Düzenleme Çalışmalarının Artırılması

Stratejik Hedef.3 Şebeke Yapım ve Bakım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.4 İnternet Altyapısın Yaygınlaştırılması

STRATEJİK AMAÇ.9 Yol ve Ulaşım Ağının Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesi

Açıklama: Kentin gelişimini ön planda tutan ve kentin her noktasını kapsayan ulaşım planları ile yol ağının geliştirilmesi ve bunun paralelinde toplu ulaşımın güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Kent Mimarisine, Kentliye ve Geleceğe Yönelik Ulaşım Altyapısının Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef.2 Kentin Bağlantı Yollarını Sağlayacak Kavşak Düzenlemelerinin Artırılması

Stratejik Hedef.3 Kesintisiz Ulaşımın Sağlanmasına Yönelik Üstgeçit, Altgeçit ve Köprülerin Artırılması

Stratejik Hedef.4 Toplu Ulaşım İyileştirilmesine Yönelik Çalışmalara Katkı Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.10 Yeşil Alanların Artırılması, Korunması ve Ekolojik Dengenin Sağlanmasına Yönelik Hizmetlerin Sürdürülmesi

Açıklama: Kentli yaşamının sağlıklı ve huzurlu olarak sürdürülmesi için doğal çevre ve rekreasyon alanlarının korunması, çevre kirliliğinin önlemesi ve bu konuda farkındalık oluşturulması sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Rekreasyon Alanlarının Yaygınlaştırılması, Zenginleştirilmesi ve Sosyal İmkânlarının Artırılması

Stratejik Hedef.2 İlçemizde Mevcut ve Yapılması Planlanan Parkların Bakım, Onarım ve Temel İhtiyaçlarının Karşılanması

STRATEJİK AMAÇ.11 Çevre Temizlik ve Katı Atık Toplama Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sürdürülmesi, Geri Dönüşüm Çalışmalarının Artırılması

Açıklama: Çevre temizliğine etki edecek çevresel faktörlerin temizlik, geri dönüşüm ve atık yönetim uygulamaları ve denetimlerle kontrol altında tutularak sağlıklı ve temiz

bir çevre meydana getirilmesi sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Çevre Temizliğine Yönelik Kent Temizliğinin Sağlanması ve Temizlik Sistemlerinin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.2 Çevresel Atık Yönetimi Çalışmalarının Planlanması ve Uygulanması

Stratejik Hedef.3 Çevrenin Kirliliğini Önleyici Geri Dönüşüm Uygulamalarının Gerçekleştirilmesi

Stratejik Hedef.4 Atık Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Artırılması

STRATEJİK AMAÇ.12 Kent Ekonomisinin Güçlendirilmesine, Ekonomik Canlılığın ve Refah Düzeyinin Artırılmasına Yönelik Projelerin ve Faaliyetlerin Uygulanması

Açıklama: Kent esnafının teşvik edilmesi, sanayinin ve hizmet sektörünün desteklenmesi ve istihdamın artırılması sağlanarak kentin ekonomik seviyesinin ve buna bağlı olarak da kentlinin refah seviyesinin arttırılması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedef belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Kent Esnafı ve Ticaretin Teşvik Edilerek Ekonominin Canlandırılması

STRATEJİK AMAÇ.13 Sosyal ve Kültürel Tesislerin Artırılması ve Etkin Kullanımının Sağlanması

Açıklama: Kentlinin kültürel ve sosyal yönden yaşamına değer katacak tesislerin sayısının arttırılması ve kentlilik bilincinin yaygınlaştırılarak geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedef belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Tesislerin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Sosyal ve Kültürel Tesislerin Sayısının Artırılması

Stratejik Hedef.3 Sağlık Tesislerinin Sayısının Artırılması

Stratejik Hedef.4 Eğitime Yönelik Tesislerin Sayısının Artırılması

Stratejik Hedef.5 Sportif Faaliyetlerin Yaygınlaştırılmasına Yönelik Hizmet Alanlarının Artırılması ve Genişletilmesi

Stratejik Hedef.6 İlçemizdeki İbadethanelerin Artırılması

STRATEJİK AMAÇ.14 Afet Hazırlığı ve Yönetim Sisteminin Planlanarak Hayata Geçirilmesi

Açıklama: Kentin afete karşı riskli yapılarını dönüştürmek, afet risklerini değerlendirmek ve olası kayıpları en aza indirmek amacıyla afet yönetimi ve buna destek olacak hazırlıkları yapmak amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedef belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 *Sağlıklı ve Yaşanılabilir Bir Kent Oluşturmaya Yönelik Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Yapılması*

Stratejik Hedef.2 *Afet Sonrası Kurtarma Çalışmalarının Planlanması ve Koordine Edilmesi*

STRATEJİK AMAÇ.15 Etkin ve Sürdürülebilir Yönetim Stratejilerinin Planlanması

Açıklama: Katılımcılık, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkelerini benimseyen, paydaşlarla işbirliği içinde olan ve hizmet kalitesini artırmaya odaklı karar mekanizmasının sürekliliğinin sağlanmasına ve kurumsal gelişim dinamiklerinin etkinleştirmesine katkı sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Toplam Kalite Yönetim Sisteminin Devamlılığının Sağlanması, Sürekli İyileştirilmesi ve Personel Bilincinin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Yönetsel Denetim Mekanizmasının Sürdürülerek Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.3 Katılımcı Yönetim Anlayışının Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.4 Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Fiziki Yapının Tesis Edilmesi ve Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef.5 Avrupa Birliği Müktesebatındaki Değişiklikler Kapsamında Yenilikçi Projeler Üretmek ve Proje Bazlı Yönetim Sistemine Geçiş Sağlamak

Stratejik Hedef.6 Yurtiçi ve Yurtdışı Paydaşlarla Etkin Bir Biçimde Ortak Hizmet Projeleri Yürüterek Ulusal ve Uluslararası Kültürel Aktivitelerin ve Karar Alım Süreçlerine Katılımın Artmasını Sağlamak

STRATEJİK AMAÇ.16 Stratejik İnsan Kaynakları Yönetiminin Uygulanması

Açıklama: Kurumsal yönetim stratejileri doğrultusunda işe alım, eğitim, performans yönetimi kariyer yönetimi süreçleri ile destekleyerek nitelikli ve yetkin insan kaynağı yapısının yönetilmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Etkin İnsan Kaynakları Yönetiminin Uygulanması

Stratejik Hedef.2 Personel Motivasyonunu Arttırmaya Yönelik Faaliyetlerin Düzenlenmesi

Stratejik Hedef.3 Birim ve Personel Performansının Ölçülmesi Amacıyla Performans Yönetim Sisteminin Etkin Bir Şekilde Uygulanması ve Sürekliğinin Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.17 Halkla İlişkiler ve İletişim Yönetiminin Geliştirilmesi

Açıklama: Etkin kurum içi ve kurumlar arası iletişim ile vatandaşın her noktadan ve her an kuruma ulaşarak taleplerini ilettiği, çözümlerinin hızlı ve doğrudan ulaştırıldığı iletişim sistemi etkin hale getirilecektir. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Halkla İlişkilerin Geliştirilmesine Yönelik Etkin Geribildirim ve Bilgilendirmenin Sağlanarak Sürdürülmesi

Stratejik Hedef.2 Kurum İçi ve Kurumlar Arası İletişimi ve Koordinasyonu Sağlamaya Yönelik Faaliyetlerin Sürdürülmesi

Stratejik Hedef.3 Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyon ve İşbirliğinin Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef.4 Basım, Yayın, Tanıtım ve İlan Hizmetlerinde Ulaşılabilirliğin ve Geri Dönüşün Artırılması

STRATEJİK AMAÇ.18 Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesi

Açıklama: Gelir artırıcı uygulamalar, gider kontrolü ve kurum taşınmazlarının yönetimi ve tedarik süreçlerini kapsayacak şekilde mali kaynakların yönetim stratejileri sürdürebilirliği ve etkinliğini pekiştirecektir. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Belediye Bütçesine Ek Gelir Getirici Faaliyetlerinin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Kurum Taşınmazlarının Değerlendirilmesi ile Emlak Yönetiminin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.3 Sürdürülebilir Tedarik Yönetiminin Uygulanması

STRATEJİK AMAÇ.19 Bilişim Altyapısının Geliştirilerek Belediyecilik Hizmetlerinin Dijital Platformdan Sürdürülmesini Sağlamak

Açıklama: Teknolojik gelişmeler doğrultusunda ve yönetim stratejileri ekseninde bilişim altyapısının güçlendirilerek hizmet alanlarında iyileştirmelere katkıda bulunulacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Yazılıma Yönelik Altyapının Güncellenmesi ve Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.2 Donanıma Yönelik Altyapının Güncellenmesi ve Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.3 Dijital Verilerin Kontrolü, Depolanması ve Güvenliğinin Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.20 Sağlıklı Kentler Eylem Planının Hazırlanması ve Uygulanması

Açıklama: Her yönüyle sağlıklı bir toplumun inşasına yönelik olarak koruyucu ve önleyici hizmetlerin yanı sıra sağlıklı yaşam bilincinin arttırılması sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Pendik İlçesinin Sağlık Profilinin Oluşturulması

Stratejik Hedef.2 Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) "Sağlık 2020 Politikaları" Çerçevesinde Pendik İlçesinin Analiz Edilmesi

Stratejik Hedef.3 Sağlık Etki Değerlendirmesi (SED) Raporunun Hazırlanması

Stratejik Hedef.4 Pendik İlçesinin Sağlık Gelişim Planının Oluşturulması

Stratejik Hedef.5 Sağlıklı Kentler Eylem Planının Uygulanması

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kurum performansının ölçülmesine ve 2015 yılı faaliyetlerinin programlanmasına yönelik stratejik amaçlar ve stratejik hedeflere bağlı performans hedefleri belirlenmiştir. Performans hedeflerini gerçekleştirmek için gerekli faaliyetler ve hedefler birim bazlı belirlenmiş ve gerekli kaynak ihtiyacı da yine faaliyet bazlı olarak programlanmıştır.

Pendik Belediyesinin hizmet sunumundaki öncelikleri çerçevesinde 2015 yılı içerisinde gerçekleştireceği performans hedefleri belirlenmiştir. Çıktı ve sonuç odaklı bir sistemin oluşturulması amacıyla ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir ve geçmiş yıllar ile karşılaştırılabilir performans göstergeleri belirlenmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi için belirlenen faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları geçmiş yıllarda gerçekleşen harcamalar doğrultusunda hesaplanmıştır.

Bu çalışmalarla ilgili "Performans Hedefi Tabloları" ve "Faaliyet Maliyetleri Tabloları" aşağıda sunulmuştur.

1- Performans Hedefi Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI		
Hedef		1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNDEKİ ETKİNLİĞİ ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİN GÜÇLENDİRİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI		
Açıklamalar: Pendik ilçe sınırları içinde yaşayan ihtiyaç sahiplerine gerekli koşullar dahilinde yardımlar yapılması, yardımların arttırılması ve gereken konularda destek verilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	İnceleme Yapılan Aile Sayısı	6.851	9.000	10.000
2	Yapılan Nakdi Yardım Miktarı (₺)	3.009 Aile	1.700.000 ₺	2.099.200 ₺
3	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı	161	170	170
4	Yapılan Gıda Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	8.200 Aile	30.313 Adet	4.200.000 ₺
5	Yapılan Giyim Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	2.918 Aile	2.946 Aile	600.000 ₺
6	Yapılan Ev Eşyası Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	284 Aile	135 Aile	80.000 ₺
7	Yapılan Medikal Malzeme Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	-	220 Kişi	280.800 ₺
8	Yapılan Eğitim Malzemesi Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	6.088 Öğrenci	5.760 Öğrenci	200.000 ₺
9	Yapılan Asker Aile Yardımı Miktarı (₺)	-	1.884.000 ₺	2.000.000 ₺

10	Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	320	80	80
11	İftar Yemeği Verilen Gün Sayısı	-	214.000 Kişi	29 Gün
12	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3	2	2
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	2.099.200,00	0,00	2.099.200,00
3	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	3.055.000,00	0,00	3.055.000,00
4	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00
5	İhtiyaç Sahiplerine Giyim Harcaması Yardımı Yapılması	600.000,00	0,00	600.000,00
6	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Harcaması Yardımı Yapılması	80.000,00	0,00	80.000,00
7	İhtiyaç Sahiplerine Medikal Malzeme Harcaması Yardımı Yapılması	280.800,00	0,00	280.800,00
8	İhtiyaç Sahiplerine Eğitim Malzemesi (Kırtasiye) Harcaması Yardımı Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
9	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
10	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00	0,00
11	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	415.000,00	0,00	415.000,00
12	Belediye Hizmetlerinde Gönüllü Çalışan Vatandaşlarımıza Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**12.930.000,00**	**0,00**	**12.930.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI
Hedef	1.2. REHABİLİTASYON VE DANIŞMANLIK ALANINDAKİ HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ VE NİTELİKLERİNİN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	1.2.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI

Açıklamalar: Evli ve yeni evlenecek bireylere çeşitli konularda seminerler verilerek aile konusunda bilinç düzeyinin artırılması ve danışmanlık hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Başvuruların Karşılanma Oranı (%)	-	-	80
2	Düzenlenen Seminer Sayısı	-	3	1
3	Düzenlenen Seminer Sayısı	3	3	2
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması	0,00	0,00	0,00
2	Ana-Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminerler Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Çiftlere Seminerler Düzenlenmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		**55.000,00**	**0,00**	**55.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI		
Hedef		1.3. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK HİZMETLERİN DEVAMININ SAĞLANMASI, PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ VE SOSYAL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi		1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI		
Açıklamalar: Dezavantajlı veya korunma evlerinde kalan bireylere yönelik gezi, piknik vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3	3	3
2	Düzenlenen Faaliyet Sayısı	-	-	2
3	Başvuruların Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
4	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	-	6
5	Uygulanan Proje Sayısı	-	-	12
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	5	5
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Dezavantajlı Kesimlere ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
2	Engellilerin İstihdamını Arttırıcı Faaliyetler Düzenlenmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması	0,00	0,00	0,00
4	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Hayata Geçirilmesi (Huzur Evi Ziyaretleri, Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyaretleri, Hastane Ziyaretleri)	0,00	0,00	0,00
6	Pendik İlçesinde Yaşayan Yaşlılarımıza Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI		
Hedef		1.4. YARDIMA MUHTAÇLARA YÖNELİK HİZMETLERİN ARTIRILMASI VE YENİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ		
Performans Hedefi		1.4.1. YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARA SUNULAN HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Yardıma muhtaç vatandaşlara yönelik geçici barınma hizmetleri verilmesi ve sünnet organizasyonlarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	-	762	1.000
2	Başvuruların Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	37.000,00	0,00	37.000,00

2	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşılanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**37.000,00**	**0,00**	**37.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK VE HİZMET ALANLARINI GELİŞTİRMEK		
Hedef		2.1. KÜLTÜREL ORGANİZASYONLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI VE YAYGINLAŞTIRILMASI (Konferans, Sergi, Festival, Şiir, Konser, Gezi vs.)		
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklamalar: Halkın kültürel hizmetlerden faydalanması amacıyla çeşitli organizasyonlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Açılan Sergi Sayısı	19	16	16
2	Düzenlenen Fuar Sayısı	-	-	3
3	Düzenlenen Konser Sayısı	103	72	68
4	Düzenlenen Şiir Dinletisi Sayısı	-	1	2
5	Düzenlenen Musiki Dinletisi Sayısı	-	165	120
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	2	2
7	Düzenlenen Gezi Programı Sayısı	117	175	100
8	Düzenlenen Gezi Programı Sayısı	39	40	36
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	138.000,00	0,00	138.000,00
2	Çeşitli Fuarlar Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
3	Konserler Düzenlenmesi	938.400,00	0,00	938.400,00
4	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
5	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	59.616,00	0,00	59.616,00
6	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
7	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	279.518,00	0,00	279.518,00
8	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	285.660,00	0,00	285.660,00
Genel Toplam		**3.226.194,00**	**0,00**	**3.226.194,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK VE HİZMET ALANLARINI GELİŞTİRMEK		
Hedef		2.2. KÜLTÜREL, TARİHSEL VE TOPLUMSAL KONULARDA ÇEŞİTLİ PROGRAMLARLA KÜLTÜREL MİRAS BİLİNCİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (Söyleşi, Anma, Sohbet vs.)		
Performans Hedefi		2.2.1. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Açıklamalar: İlçe halkının kültürel anlamda gelişimine katkıda bulunacak farklı alanlarda programlar ve belirli gün ve haftalara yönelik etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Sohbet Programı Sayısı	-	277	240

2	Düzenlenen Anma Programı Sayısı	-	6	6
3	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	-	8
4	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5	-	15
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Sohbet Programları Düzenlenmesi	534.436,00	0,00	534.436,00
2	Anma Programları Düzenlenmesi	70.800,00	0,00	70.800,00
3	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (anneler günü, sevgiler günü, babalar günü vs.)	236.000,00	0,00	236.000,00
4	Belirli Gün ve Haftalarda Etkinlik Düzenlenmesi (İstiklal Marşının kabulü, Çanakkale, turizm, kutlu doğum, kütüphaneler haftası, çocuk bayramı vs.)	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		**941.236,00**	**0,00**	**941.236,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2. KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK VE HİZMET ALANLARINI GELİŞTİRMEK
Hedef	2.3. KÜLTÜREL AMAÇLI EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME HİZMETLERİNİN DÜZENLENMESİ
Performans Hedefi	2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI

Açıklamalar: Okuma ve yazma alanların geliştirilmesi yönünde kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi, çeşitli seminerler düzenlenmesi ve hizmet kapsamında gerek duyulan ihtiyaçların giderilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Yapılan Eğitim Sayısı	-	-	24
2	Yapılan Kampanya Sayısı	-	-	1
3	Yapılan Kampanya Sayısı	-	-	1
4	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	-	10
5	Alınan Kitap Sayısı	-	20.000	3.500
6	Alınan Kitap Sayısı	277 Program	10.000	7.000
7	Alınan Kitap Sayısı	-	20.000	4.500
8	Alınan Kitap Sayısı	-	-	10.000
9	Alınan Kitap Sayısı	-	-	6.000
10	Düzenlenen Seminer Sayısı	-	220	236
11	Düzenlenen Eğitsel Kurs Sayısı	-	6	2
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Okuma Alışkanlığının Sağlanmasına Yönelik Hızlı Okuma Eğitimi Yapılması	24.840,00	0,00	24.840,00
2	Pendik Okuyor Kampanyasının Sürdürülmesi	0,00	0,00	0,00
3	Kitap Toplama Kampanyasının Uygulanması ve Sürdürülmesi	0,00	0,00	0,00
4	Kapalı ve Açık Alanlarda Toplu Kitap Okuma Etkinliği Düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00

5	Pendik Okuyor Kampanyası Kapsamında Eğitim Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	38.800,00	0,00	38.800,00
6	Sohbet Programları Kapsamında Sosyal Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	75.600,00	0,00	75.600,00
7	Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	48.600,00	0,00	48.600,00
8	Okullarda Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	108.000,00	0,00	108.000,00
9	Gençlik Merkezi ve Bilgi Evlerinde Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	64.800,00	0,00	64.800,00
10	Çeşitli Konularda Seminerler Düzenlenmesi	403.000,00	0,00	403.000,00
11	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi (güzel sanatlara hazırlık, autocad kursu, Osmanlıca kursu vs.)	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		**803.640,00**	**0,00**	**803.640,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. SANATSAL HİZMETLERİN DESTEKLENMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI
Hedef	3.1. SANATSAL İÇERİKLİ ETKİNLİKLERİN ARTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.1. GÖRSEL SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI

Açıklamalar: İlçe genelinde çocuklara ve halka yönelik tiyatro, sinema gibi görsel faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Tiyatro Gösterisi Sayısı	99	100	80
2	Düzenlenen Sinema Gösterimi Sayısı	67	100	80
3	Düzenlenen Yazlık Sinema Gösterimi Sayısı	-	10	10
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	354.000,00	0,00	354.000,00
2	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	155.760,00	0,00	155.760,00
3	Yazlık Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	48.380,00	0,00	48.380,00
Genel Toplam		**558.140,00**	**0,00**	**558.140,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. SANATSAL HİZMETLERİN DESTEKLENMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI
Hedef	3.2. SANATSAL İÇERİKLİ EĞİTİM VE KURSLARIN YAYGINLAŞTIRILMASI
Performans Hedefi	3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ

Açıklamalar: Sanatsal içerikli çeşitli kurslar düzenlenerek yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Kurs Sayısı	307 Kişi	7	5
2	Düzenlenen Kurs Sayısı	-	7	7

3	Düzenlenen Kurs Sayısı	-	1	1
4	Düzenlenen Kurs Sayısı	-	5	12
5	Düzenlenen Kurs Sayısı	199 Kişi	17	15
6	Yapılan Çalışma Sayısı	111	120	51
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	236.476,00	0,00	236.476,00
2	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	317.000,00	0,00	317.000,00
3	Görsel Sanatlar Kursları Düzenlenmesi	14.531,00	0,00	14.531,00
4	STK'larla İşbirliğinde Kurslar Düzenlenmesi (ney, gitar, keman, tsm korosu, halk oyunları, ingilizce, mehteran, ilkyardım, hasta ve yaşlı bakım hizmeti vs.)	243.472,00	0,00	243.472,00
5	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	642.859,00	0,00	642.859,00
6	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	80.000,00	0,00	80.000,00
Genel Toplam		**1.534.338,00**	**0,00**	**1.534.338,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		4. KENTLİYE YÖNELİK GÜVENLİK HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ		
Hedef		4.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		4.1.1. GÜVENLİK HİZMETLERİNİN ETKİN YÜRÜTÜLMESİ		
Açıklamalar: Kurumun hizmet alanlarının ve hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Genel Toplam		**2.500.000,00**	**0,00**	**2.500.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI		
Hedef		5.1. İŞYERİ DENETİMLERİNİN VE RUHSATLANDIRMA ÇALIŞMALARINDAKİ HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI		
Açıklamalar: Toplum sağlığının korunması, işyerlerinin kalite ürün ve hizmet sunmalarının sağlanması amacıyla ilçe genelinde denetim faaliyetlerin sürdürülmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	İşin Yapılma Süresi (Ay)	1.087 İşyeri	1.210 İşyeri	1

2	İşyeri Denetim Sayısı	6.403	5.600	3.000
3	Sıhhi Müessese Denetim Sayısı	5.011	4.500	2.000
4	Gayrisıhhi Müessese Denetim Sayısı	1.392	1.100	1.000
5	Denetim sayısı	3.050	3.000	750
6	İşin Yapılma Süresi (Gün)	651 Ruhsat	-	1
7	İşin Yapılma Süresi (Gün)	127 Ruhsat	-	5
8	İşin Yapılma Süresi (Gün)	450 Ruhsat	-	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00	0,00	0,00
2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Sıhhi Müessese Denetim Yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Gayrisıhhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00	0,00	0,00
5	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	0,00	0,00	0,00
6	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
7	Gayrisıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
8	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**0,00**	**0,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI
Hedef	5.2. KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN GENİŞLETİLMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE ETKİNLİĞİNİN SÜREKLİ ARTIRILMASI
Performans Hedefi	5.2.1. KAMUSAL ALANLARDA TEMİZLİK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ

Açıklamalar: İlçe sınırları içinde bulunan kamusal alanların iç temizliğinin ve bu alanlarda bulunan su depolarının temizliğinin yapılması, gıda ve hijyen konusunda çeşitli programlar yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Deposu Temizlenen Tesis Sayısı	209	-	50
2	İç Temizliği Yapılan Tesis Sayısı	235	248	250
3	Program Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Gıda ve Hijyen Konusunda Bilinçlendirme ve Eğitim Programları Düzenlenmesi	2.500,00	0,00	2.500,00
Genel Toplam		**552.500,00**	**0,00**	**552.500,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI		
Hedef		5.3. CENAZE VE DEFİN HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYETİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi		5.3.1. CENAZE HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklamalar: Cenaze hizmetlerinde kurum olarak rapor düzenlenmesi ve cenaze evlerine yemek hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Cenaze Yemeği Başvurularının Karşılanma Oranı	-	100	100
2	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00	0,00
2	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	110.000,00	0,00	110.000,00
Genel Toplam		**110.000,00**	**0,00**	**110.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI		
Hedef		5.4. ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİM HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ, KAPSAMININ VE ÖNEMİNİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi		5.4.1. SAĞLIKLI ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ		
Açıklamalar: Halka açık alanların temizliğinin sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması ve hizmetin sürdürülmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması, çevre sağlığını korumaya yönelik gürültü haritasının oluşturulması ve çeşitli etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Oluşturulan Harita Alanı/Tüm İlçe Alanı	-	-	10
2	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
3	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	İlçemizin Gürültü Haritasının Oluşturulması	15.000,00	0,00	15.000,00
2	Kurban Bayramı Kesim Alanının Hazırlanması ve Hayvanların Uygunluk Kontrollerinin Yapılması	120.000,00	0,00	120.000,00
3	Hayvanları Koruma Haftası Etkinliklerinin Düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		**155.000,00**	**0,00**	**155.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI		
Hedef		5.5. SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ VE BAKIMININ SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		5.5.1. BAŞIBOŞ HAYVANLARA YÖNELİK REHABİLİTE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Toplum sağlığı için tehlike arz eden sokak hayvanlarının her türlü toplama ve rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi hedeflenmekte, ayrıca sokak hayvanlarına yönelik temel ihtiyaçların giderilmesi planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
2	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
3	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Hasta, Yaşlı, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Barınakta Rehabilite Edilmesi, Taşıdığı Parazitlere ve Zoonos Hastalıklara Karşı İlaçlanması ve Aşılanması, Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmalarının Yapılması İle Pendik Geneli Haşere ve Sivrisineklere Karşı Düzenli Olarak İlaçlama Hizmetlerinin Yapılması	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
2	Pendik Geneli Sokak Hayvanlarının Temel Besin İhtiyaçlarının Karşılanması	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Sokak Hayvanlarının Tedavisinde Kullanılmak Üzere Veteriner İlacı, Beşeri İlaç ve Medikal Malzeme Temin Edilmesi	109.000,00	0,00	109.000,00
Genel Toplam		**1.784.000,00**	**0,00**	**1.784.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		6. SPORTİF ALANDA SUNULAN HİZMETLERİN BAŞARIYA VE GELİŞİME YÖNELİK OLARAK GELİŞTİRİLMESİ		
Hedef		6.1. GENÇLERİN BEDENSEL VE ZİHİNSEL GELİŞİMİNE YÖNELİK OKULLARDA SPOR ORGANİZASYONLARI VE ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ		
Performans Hedefi		6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI		
Açıklamalar: Gençlere ve çocuklara yönelik sportif faaliyetlerin ilçe genelinde sürdürülmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Şenlik Sayısı	-	-	1
2	Düzenlenen Gençlik Günleri Sayısı	-	-	1
3	Düzenlenen Atletizm Yarışları Sayısı	-	-	1
4	Düzenlenen Özel Olimpiyat Oyunları Sayısı	-	-	1
5	Düzenlenen Atletizm Yarışması Sayısı	-	-	1
6	Düzenlenen Taekwondo Turnuvası Sayısı	-	-	1
7	Düzenlenen Yarışma Sayısı	-	8	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	75.000,00	0,00	75.000,00
3	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Özel Olimpiyat Oyunları Düzenlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
5	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
6	İller Arası Taekwondo Ligi Turnuvası Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
7	Okullara Yönelik Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	75.000,00	0,00	75.000,00
Genel Toplam		**450.000,00**	**0,00**	**450.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	6. SPORTİF ALANDA SUNULAN HİZMETLERİN BAŞARIYA VE GELİŞİME YÖNELİK OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	6.2. GENÇLERİN SPORA YÖNELİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK AMACIYLA EĞİTİMLER DÜZENLENMESİ
Performans Hedefi	6.2.1. SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI
Açıklamalar: Gençlere ve çocuklara yönelik sportif eğitim faaliyetlerin ilçe genelinde sürdürülmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	5.000
2	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	50	-	2.000
3	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	250
4	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	-	300

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	400.000,00	0,00	400.000,00
2	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
3	İzcilik Kampı Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
4	Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam		**715.000,00**	**0,00**	**715.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	6. SPORTİF ALANDA SUNULAN HİZMETLERİN BAŞARIYA VE GELİŞİME YÖNELİK OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	6.3. SPOR KULÜPLERİMİZ İLE OKULLARIMIZA REKABETÇİ VE BAŞARI DÜZEYİNİ ARTIRICI DESTEKLER SAĞLANMASI
Performans Hedefi	6.3.1. SPORUN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK YARDIMLARIN ARTIRILMASI
Açıklamalar: Spor kulüplerinin ve okulların sportif malzeme yönünden desteklenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	12	-	18
2	Yardım Yapılan Okul Sayısı	-	-	77
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		**1.000.000,00**	**0,00**	**1.000.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	7. KENTİN DOĞAL YAPISINA, KÜLTÜREL MİRASINA VE SOSYO-EKONOMİK DURUMUNA UYGUN MODERN BİR ŞEHRİN İNŞA EDİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK
Hedef	7.1. UYGULANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YAPILAŞMAYA YÖNELİK KENT ESTETİĞİNE UYGUN PLANLAMA VE İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ

Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda kent estetiğine uygun planlama ve imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Alan(ha)	-	-	1.573
2	Alan(ha)	2.083,90	-	91
3	Alan(ha)	-	48	779
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30
5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35
6	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	70
7	Tamamlanma Oranı (%)	-	35	35
8	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35
9	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35
10	Tamamlanma Oranı (%)	-	35	35
11	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30
12	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	65
13	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30
14	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	65
15	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Büyükşehir Belediye Başkanlığı Tarafından Yapılacak Olan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planlarına Altlık Teşkil Edecek Analitik Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00	0,00

2	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılayamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	98.129,00	0,00	98.129,00
5	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	337.480,00	0,00	337.480,00
6	Fevzi Çakmak 4.Bölge İmar Uygulaması	68.665,00	0,00	68.665,00
7	Taşlıbayır İmar Uygulaması	139.759,00	0,00	139.759,00
8	Esenyalı 3.Bölge İmar Uygulaması	26.845,00	0,00	26.845,00
9	Esenyalı 4.Bölge İmar Uygulaması	151.654,00	0,00	151.654,00
10	Kurtköy 2.Bölge İmar Uygulaması	30.760,00	0,00	30.760,00
11	Ertuğrulgazi Sülüntepe İmar Uygulaması	258.420,00	0,00	258.420,00
12	Sülüntepe 3.Bölge İmar Uygulaması	208.860,00	0,00	208.860,00
13	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması	70.800,00	0,00	70.800,00
14	Şeyhli-Kurtköy Sanayi İmar Uygulaması	832.223,00	0,00	832.223,00
15	Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması (Esenyalı Mahallesi)	76.405,00	0,00	76.405,00
Genel Toplam		**2.300.000,00**	**0,00**	**2.300.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	7. KENTİN DOĞAL YAPISINA, KÜLTÜREL MİRASINA VE SOSYO-EKONOMİK DURUMUNA UYGUN MODERN BİR ŞEHRİN İNŞA EDİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK
Hedef	7.2. MÜLKİYET İLE İLGİLİ MEVCUT VE OLABİLECEK SORUNLARIN TESPİT EDİLMESİ, ÖNLENMESİ VE ÇÖZÜLMESİ
Performans Hedefi	7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ

Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	50	50
2	Tasfiyesi Yapılan Gecekondu Sayısı	42	24	100
3	Yapılan satış sayısı	-	99	120
4	Yapılan satış sayısı	-	-	80
5	Yapılan satış sayısı	-	12	26
6	Yapılan satış sayısı	-	8	12
7	Yapılan satış sayısı	7	149	156
8	Yapılan satış sayısı	-	75	144
9	Verilen Tapu Sayısı	53	39	45
10	Verilen Tapu Sayısı	-	95	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harmandere Konutlarının Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	800.000,00	0,00	800.000,00
3	Velibaba Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)	0,00	0,00	0,00
4	Yayalar Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)	0,00	0,00	0,00
5	Fevzi Çakmak Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)	0,00	0,00	0,00
6	Harmandere Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)	0,00	0,00	0,00
7	Ertuğrulgazi Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması	0,00	0,00	0,00
8	Sülüntepe Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması	0,00	0,00	0,00
9	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	0,00	0,00	0,00
10	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapanlara Tapu Verilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**800.000,00**	**0,00**	**800.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	7. KENTİN DOĞAL YAPISINA, KÜLTÜREL MİRASINA VE SOSYO-EKONOMİK DURUMUNA UYGUN MODERN BİR ŞEHRİN İNŞA EDİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK
Hedef	7.3. ŞEHRİN PLANINA UYGUN ETKİN, UYGULANABİLİR VE GÜVENLİ YAPILAŞMA SÜRECİNİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI

Açıklamalar: Planlı ve güvenli şehir inşa edilmesi çalışmalarında, çeşitli taleplerin kısa sürede sonuçlandırılarak, işlerin aksamadan devamının sağlanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İşin Yapılma Süresi (Ay)	-	-	2
2	İşin Yapılma Süresi (Ay)	-	-	1
3	İşin Yapılma Süresi (Ay)	-	-	2
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
5	İhale Sayısı	-	-	1
6	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	95
7	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	95
8	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	95
9	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	100
10	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	95
11	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	95
12	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	95
13	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	-	-	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
4	İnşaatların Seviye Onaylarının Arazide Yapılabilmesinin Sağlanması	0,00	0,00	0,00
5	Arazide Yapı Projelerinin Dijital Ortamda Kontrolünün Sağlaması	0,00	0,00	0,00
6	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
7	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması	0,00	0,00	0,00
8	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye Ve Hakedişlerinin Onaylanması	0,00	0,00	0,00
9	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
10	Talep Edilen Isı Yalıtım Raporunun Onaylanması	0,00	0,00	0,00
11	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması	0,00	0,00	0,00
12	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması	0,00	0,00	0,00
13	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**0,00**	**0,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACININ YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK
Hedef	8.1. YOL YAPIM VE BAKIM ALANINDAKİ HİZMETLERDE İHTİYACIN KARŞILANMASI
Performans Hedefi	8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ

Açıklamalar: İlçe ulaşım ağının geliştirilmesi amacıyla yeni yollar açılması, yolların genişletilmesi, yolların yenilenmesi vb. çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Serim Yapılan Asfalt Miktarı (TON)	87.136	60.000	90.000
2	Yama Yapılan Asfalt Miktarı (TON)	66.712	60.000	60.000
3	Yeni Açılan Yol Uzunluğu (KM)	7,76	6	5
4	Yol Genişletmesi Yapılan Yol Uzunluğu (KM)	2,77	4	2
5	Yapılan Duvar Uzunluğu (M)	3.480	2.500	1.500
6	Yapım ve Tamirat Yapılan Alan (M2)	249.476	120.000	80.000
7	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
8	Tekrarlanan Izgara Temizlik Sayısı	5	5	5
9	Kullanılan Tuz Miktarı (TON)	-	-	700
10	Toplanan Çuval Miktarı	-	-	300.000

11	Yapılan Aydınlatma İşi Sayısı	3	100	120
12	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
2	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00
3	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	0,00	0,00	0,00
4	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	0,00	0,00	0,00
5	8 Metre Genişliğini Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
6	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamiratı İle İlgili Çalışmalar	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00
7	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım Ve Yedek Parça Hizmetinin Karşılanması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
8	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
9	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	60.000,00	0,00	60.000,00
10	Hafriyat Ve Moloz Alımı Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00	0,00
11	Pendik Geneli Cadde ve Sokaklarda Aydınlatma İşlerinin Yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
12	Pendik Geneli Cadde, Sokak ve Refüjlerdeki Yol Bordürlerinin Boyanması	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		**27.110.000,00**	**0,00**	**27.110.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACINI YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK
Hedef	8.2. KENT ESTETİĞİNİN ARTIRILMASI VE ULAŞIM İHTİYACIN KARŞILANMASINA YÖNELİK CADDE, SOKAK VE MEYDAN DÜZENLEME ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI
Performans Hedefi	8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ

Açıklamalar: İlçe ulaşım ağının geliştirilmesi amacıyla kent estetiğine uygun prestij cadde ve meydan düzenlemelerinin yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
3	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
6	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
7	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
8	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
9	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
10	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Mithatpaşa Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	650.000,00	0,00	650.000,00
2	Şehit Miralay Nazım Bey Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Alparslan Türkeş Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
4	Orhangazi Enver Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	800.000,00	0,00	800.000,00
5	Doğu Mahallesi Hatboyu Caddesi ve Dilden Sokak Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	700.000,00	0,00	700.000,00
6	Merkez Balıkçı Sokak (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
7	Merkez Karanfil Sokak Düzenlemesinin Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
8	Güzelyalı İstiklal Cadde (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	700.000,00	0,00	700.000,00
9	Yenişehir Mahallesi Fidan Sokak Düzenleme Çalışmasının Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
10	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
Genel Toplam		**13.300.000,00**	**0,00**	**13.300.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACINI YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK
Hedef	8.3. ŞEBEKE YAPIM VE BAKIM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	8.3.1. SU ŞEBEKELERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Açıklamalar: İlçe altyapısındaki olası aksaklıkların önlenmesi, su şebekelerinin iyileştirilmesi amacıyla altyapı hizmetlerinin arttırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yapılan Atık Su Şebekesi Uzunluğu (KM)	1,64	2	0,5
2	Yapılan Yağmur Suyu Şebekesi Uzunluğu (KM)	10,97	10,5	8

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	550.000,00	0,00	550.000,00
2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		**5.550.000,00**	**0,00**	**5.550.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACINI YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK
Hedef	8.4. İNTERNET ALTYAPISININ YAYGINLAŞTIRILMASI
Performans Hedefi	8.4.1. İNTERNET HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Açıklamalar: Daha fazla vatandaşımızın yararlanabilmesi amacıyla internet altyapısının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Cihaz Adedi	-	-	5
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	9.1. KENT MİMARİSİNE, KENTLİYE VE GELECEĞE YÖNELİK ULAŞIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Performans Hedefi	9.1.1. ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİMESİ

Açıklamalar: Altyapı, ulaşım ve çevre düzenlemelerinin geliştirilmesi amacıyla çeşitli projelerin hazırlanması ve uygulanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Bağlantı Yollarının Tamamlanması	-	-	100
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
3	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
4	Proje Adedi	41	45	40
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Dere Yolu Çamçeşme-Kavakpınar-Esenler-Güllübağlar (Tem Bağlantı Yoluna Ana Arter Kazandırılması)	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
2	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanın Kavşağında Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	Süreyyapaşa Caddesi ve Adnan Menderes Bulvarından Pendik Girişine Yeni Görünüm Kazandırılması	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**5.500.000,00**	**0,00**	**5.500.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	9.2. KENTİN BAĞLANTI YOLLARINI SAĞLAYACAK KAVŞAK DÜZENLEMELERİNİN ARTIRILMASI
Performans Hedefi	9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMERİNİN UYGULANMASI

Açıklama: İlçe sınırları içinde trafiğin akıcı ve güvenli olması amacıyla yol bağlantı çalışmalarının projelendirilmesi ve uygulanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100

3	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
6	Hazırlanan Proje Sayısı	-	-	40
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yenişehir Mahallesi Dedepaşa Caddesi Geometrik Düzenleme Trafik Sirkülasyon Çalışmasının Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	Yenişehir Mahallesi Genelinde Kaldırım ve Geometrik Düzenleme Çalışmaları Yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3	Yayalar Mahallesi Ankara Caddesi İle Yayalar Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Şeyhli Mahallesi Ankara Caddesi Nazar Sokak Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
5	Çınardere Mahallesi İstanbul Caddesi İle Fatih Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
6	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**6.500.000,00**	**0,00**	**6.500.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	9.3. KESİNTİSİZ ULAŞIMIN SAĞLANMASINA YÖNELİK ÜSTGEÇİT, ALTGEÇİT VE KÖPRÜLERİN ARTIRILMASI
Performans Hedefi	9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

Açıklama: İlçe sınırları içinde yaya ve araç trafiğin akıcı ve güvenli olması amacıyla üstgeçit, altgeçit, köprü ve trafik işaretleri ile ilgili çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
3	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
6	Trafik İşaretleri İle İlgili Çalışmaların Tamamlanması	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Sapanbağları Mahallesi Sancak Köprüsünün Yenileme Çalışmasının Tamamlanması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
2	Pendik Köprü Trafiğinin Azaltılmasına Yönelik Çınardere Köprüsünün Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	Ayazma Caddesini Ankara Caddesine Araç ve Yaya Geçidiyle Bağlayacak Ayazma Köprüsü Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4	Doğu Mahallesi Yürüyen Merdivenli Demiryolu Üstgeçidinin Yapılması	700.000,00	0,00	700.000,00
5	Yunus Emre Kültür Merkezi Yanı Araç Alt Geçidinin Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

6	Pendik Genelinde Kenar, Şerit Çizgileri vb. Yatay Trafik İşaretlerinin Yapılması	600.000,00	0,00	600.000,00
Genel Toplam		**7.300.000,00**	**0,00**	**7.300.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ		
Hedef		9.4. TOPLU ULAŞIM İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARA KATKI SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		9.4.1. ŞEHRE VERİMLİ OTOPARK LARIN KAZANDIRILMASI		
Açıklama: Marmaray, Yüksek Hızlı Tren ve Pendik Havaalanı-Üsküdar Metrosunun istasyonlarının yer alacağı Pendik Garına otopark kazandırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Pendik Gar Alanı Düzenlenmesi ve Otopark Alanı İnşa Edilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**0,00**	**0,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		10. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI, KORUNMASI VE EKOLOJİK DENGENİN SAĞLANMASINA YÖNELİK HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		10.1. REKREASYON ALANLARININ YAYGINLAŞTIRILMASI, ZENGİNLEŞTİRİLMESİ VE SOSYAL İMKANLARININ ARTIRILMASI		
Performans Hedefi		10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI		
Açıklama: Halkın kullanım alanlarının arttırılması ve iyileştirilmesi, halka yeni kullanım alanlarının oluşturulması amacıyla park ve peyzaj projeleri hazırlanması ve uygulanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
2	Yapılan Park Sayısı	10	12	10
3	Yapılan Çevre Düzenleme Sayısı	1 İhale	6	10
4	Yapılan Proje Sayısı	24	45	60
5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Çınardere Mahallesine Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı Yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
2	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3	İhtiyaçlar Doğrultusunda Muhtelif Yerlerde Çevre Düzenleme İşlerinin Yapılması	800.000,00	0,00	800.000,00
4	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
5	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	750.000,00	0,00	750.000,00
Genel Toplam		**9.450.000,00**	**0,00**	**9.450.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	10. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI, KORUNMASI VE EKOLOJİK DENGENİN SAĞLANMASINA YÖNELİK HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	10.2. İLÇEMİZDE MEVCUT VE YAPILMASI PLANLANAN PARKLARIN BAKIM, ONARIM VE TEMEL İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ

Açıklama: Halka açık alanların temizliğinin ve yeşil alanların artırılabilirliğinin sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması ve hizmetin sürdürülmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması hedeflenmektedir.

	Performans Göstergeleri	**2013**	**2014**	**2015**
1	Alınan Bank Sayısı	-	450	2.000
2	Alınan Piknik Masası Sayısı	-	50	100
3	Alınan Çocuk Grubu Sayısı	64	20	20
4	Alınan Fitness Grubu Sayısı	44	20	20
5	Alınan Ahşap Kamelya/Kameriye Sayısı	58	15	30
6	Alınan Ayaklı Çöp Kovası Sayısı	948	116	200
7	Revize Edilen Park Sayısı	11	5	5
8	Dikilen Ağaç Sayısı	31.953	5.000	10.000
9	Dikilen Çalı Grubu Sayısı	-	24.500	80.000
10	Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	-	80.000	110.000

	Faaliyetler	**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Bank İhtiyacının Karşılanması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Piknik Masası İhtiyacının Karşılanması	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Çocuk Oyun Grubu İhtiyacının Karşılanması	400.000,00	0,00	400.000,00
4	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Fitness Grubu İhtiyacının Karşılanması	750.000,00	0,00	750.000,00
5	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ahşap Kamelya/Kameriye İhtiyacının Karşılanması	200.000,00	0,00	200.000,00
6	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ayaklı Çöp Kovası İhtiyacının Karşılanması	50.000,00	0,00	50.000,00
7	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
8	Pendik Genel İçin Ağaç Temin Edilmesi ve Dikilmesi	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
9	Pendik Genel İçin Çalı Grubu Temin Edilmesi ve Dikilmesi	800.000,00	0,00	800.000,00
10	Pendik Genel İçin Mevsimlik Çiçek Temin Edilmesi ve Dikilmesi	770.000,00	0,00	770.000,00
Genel Toplam		**8.120.000,00**	**0,00**	**8.120.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI		
Hedef		11.1. ÇEVRE TEMİZLİĞİNE YÖNELİK KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI VE TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		11.1.1. KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ		
Açıklama: Halkın hizmetinde olan yolların, parkların, spor alanlarının ve yeşil alanların temiz tutulması, boş arazilerin ilaçlama çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
2	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
3	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
4	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Pendik Geneli Parkların, Spor Alanlarının, Statların ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Temizlik ve Bakımının Yapılması	5.880.000,00	0,00	5.880.000,00
2	Pendik Geneli Tüm Cadde ve Sokakların Araçlarla Yıkanıp Süpürülmesi ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Sulanması	8.700.000,00	0,00	8.700.000,00
3	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Elle Süpürülmesi, Çevreye Bırakılan Ağaç Dalı, Çim Atığı ve Eski Ev Eşyalarının Toplanması	5.515.000,00	0,00	5.515.000,00
4	Pendik Geneli Boş Arazilerde Yangın Ve Haşere Riski Oluşturan Yabani Otların Biçilmesi, Çalılıkların İş Makineleri İle Alınarak Temizlik Ve İlaçlamalarının Yapılması, Lağım, Çukur Gibi Mahzurlu Yerlerin Kapatılması	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		**20.395.000,00**	**0,00**	**20.395.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI		
Hedef		11.2. ÇEVRESEL ATIK YÖNETİMİNİN ÇALIŞMALARININ PLANLANMASI VE UYGULANMASI		
Performans Hedefi		11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklama: Çevre kirliliğinin önlenmesi amacıyla katı atıkların düzenli aralıklarla toplatılması ve konteyner planlama çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	İlçe Genelinde Evsel Katı Atıkların Toplanma Yüzdesi (%)	1 İhale	100	100
2	Planlama Yapılan Mahalle Sayısı	-	-	1
3	Yapılan İhale Sayısı	-	-	1
4	Dağıtılan Çöp Konteyner Sayısı	-	1.750	1.750
5	Yerleştirilen Yer Altı Çöp Konteyneri Sayısı	51	80	200

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Pendik İlçesi Evsel Katı Atıkların Toplanması	34.000.000,00	0,00	34.000.000,00
2	Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Temini ve Bakımının Yapılması	850.000,00	0,00	850.000,00
4	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtımı Çalışmalarının Sürdürülmesi	0,00	0,00	0,00
5	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	1.630.000,00	0,00	1.630.000,00
Genel Toplam		**36.480.000,00**	**0,00**	**36.480.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI
Hedef	11.3. ÇEVRENİN KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ GERİ DÖNÜŞÜM UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ

Açıklama: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin arttırılması amacıyla çeşitli konularda atıklar toplatılması ve çeşitli etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Toplanan Atık Pil Miktarı (Kg)	3.580	3.000	3.000
2	Toplanan Atık Yağ Miktarı (Kg)	-	-	100.000
3	Toplanan Cam Miktarı (Ton)	-	-	800
4	Toplanan Elektrikli ve Elektronik Eşya Sayısı	646	500	500
5	Ayrıştırma Verimi (%)	-	4	4
6	Toplanan Atık Eşya Sayısı	-	-	2.500
7	Yapılan Eğitim Süresi (Saat)	-	200	200
8	Yapılan Kampanya Sayısı	-	3	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atık Pillerin Toplanması	0,00	0,00	0,00
2	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	0,00	0,00	0,00
3	Cam Atıklarının Toplanması	0,00	0,00	0,00
4	Elektronik Atıkların Toplanması	0,00	0,00	0,00
5	Ambalaj Atıklarının Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması	0,00	0,00	0,00
6	Ömrünü Tamamlamış Evsel Atık Eşyaların Toplanması	0,00	0,00	0,00
7	Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları	0,00	0,00	0,00
8	Geri Dönüşüm Proje Ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları	55.000,00	0,00	55.000,00
Genel Toplam		**55.000,00**	**0,00**	**55.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI		
Hedef		11.4. ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi		11.4.1. ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI		
Açıklama: Çocukların ve gençlerin geri dönüşüm çalışmaları konusunda bilinçlenmesi ve yerinde uygulanması amacıyla okullarımıza atık getirme merkezleri kurulması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Okullara Konulacak Atık Getirme Merkezi Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		12. KENT EKONOMİSİNİN GÜÇLENDİRİLMESİNE, EKONOMİK CANLILIĞIN VE REFAH DÜZEYİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK PROJELERİN VE FAALİYETLERİN UYGULANMASI		
Hedef		12.1. KENT ESNAFI VE TİCARETİN TEŞVİK EDİLEREK EKONOMİNİN CANLANDIRILMASI		
Performans Hedefi		12.1.1. TİCARETİN TEŞVİK EDİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI		
Açıklamalar: İlçenin ekonomi seviyesinin daha da yukarı çıkarılması amacıyla kent esnafı ve ticareti teşvik edici çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Yasal Mevzuata Uygun Hale Getirilen Pazar Sayısı/Toplam Pazar Sayısı	-	-	10
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40
3	Organizasyon Sayısı	-	-	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Semt Pazarların Modernizasyonun Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Güzelyalı Mahallesine Gemicilik Fuar Alanı Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULANIMININ SAĞLANMASI
Hedef	13.2. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN SAYISININ ARTIRILMASI
Performans Hedefi	13.2.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI

Açıklamalar: İlçe genelinde mahalle sakinlerinin vakitlerini geçirebilecekleri alanların arttırılması, ihtiyaç duyulan ve gereklilik arz eden alanların yapılması ve mevcut alanların iyileştirilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	45	55
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yeni Mahalleye Gençlik Merkezi Yapılması	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
2	Kavakpınar Mahallesine Semt Merkezi Yapılması	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
Genel Toplam		**3.320.000,00**	**0,00**	**3.320.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULANIMININ SAĞLANMASI			
Hedef	13.4. EĞİTİME YÖNELİK TESİSLERİN SAYISININ ARTIRILMASI			
Performans Hedefi	13.4.1. EĞİTİM TESİSLERİNİN YAPILMASI			
Açıklamalar: Eğitime yönelik tesislerin arttırılması amacıyla model uçak eğitim alanı yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Model Uçak Eğitim Alanı Yapılması	450.000,00	0,00	450.000,00
Genel Toplam		**450.000,00**	**0,00**	**450.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ			
Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULANIMININ SAĞLANMASI			
Hedef	13.5. SPORTİF FAALİYETLERİN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK HİZMET ALANLARININ ARTIRILMASI VE GENİŞLETİLMESİ			
Performans Hedefi	13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI			
Açıklamalar: Halkın sportif faaliyetlerini arttırmak ve bu faaliyetleri yaygınlaştırmaya yönelik olarak çeşitli mahallelerde antrenman sahası, spor merkezi vb. yapıların yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
3	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
4	Yapılan Antrenman Sahası ve Halı Saha Sayısı	-	15	14
5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	70
6	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100

7	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Yayalar Mahallesine 4 Adet Antrenman Sahası Yapılması	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
2	Güllübağlar Mahallesine 2 Adet Antrenman Sahası Yapılması	625.000,00	0,00	625.000,00
3	Yeni Mahalleye 1 Adet Antrenman Sahasının Yapılması	312.500,00	0,00	312.500,00
4	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
5	Pendik Anadolu İmam Hatip Lisesine Spor Salonu Yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
6	Kaynarca Mahallesine Yapılacak Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Projelendirmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
7	Kurtköy Mahallesine Sağlık Ve Spor Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Genel Toplam		**11.387.500,00**	**0,00**	**11.387.500,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULANIMININ SAĞLANMASI
Hedef	13.6. İLÇEMİZDEKİ İBADETHANELERİN ARTIRILMASI
Performans Hedefi	13.6.1. İHTİYAÇ DAHİLİNDE İBADETHANE YAPILMASI

Açıklamalar: İhtiyaçlar doğrultusunda camii inşa edilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Ahmet Yesevi Mahallesine Amine Hatun Camii Yapılması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Genel Toplam		**4.000.000,00**	**0,00**	**4.000.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	14. AFET HAZIRLIĞI VE YÖNETİM SİSTEMİNİN PLANLARAK HAYATA GEÇİRİLMESİ
Hedef	14.1. SAĞLIKLI VE YAŞANABİLİR BİR KENT OLUŞTURMAYA YÖNELİK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Performans Hedefi	14.1.1 KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ

Açıklamalar: Vatandaşın mülkiyet hakları korunarak, modern planlama teknikleriyle sağlıklı ve yaşanabilir bir kent inşa edilmesi amacıyla kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	75
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	50
3	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	75
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	50

5	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	50
6	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	20
7	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	20
8	Yapılan Proje Sayısı	-	5	10
9	Yapılan Proje Sayısı	103	100	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Batı Mahallesi Kentsel Dönüşüm Çalışması	0,00	0,00	0,00
2	Bahçelievler ve Yeni Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	0,00	0,00	0,00
3	Orta ve Dumlupınar Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	0,00	0,00	0,00
4	Kavakpınar ve Çamçeşme Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	0,00	0,00	0,00
5	Kaynarca Kentsel Dönüşüm Çalışması	0,00	0,00	0,00
6	Harmandere Kentsel Dönüşüm Çalışması	0,00	0,00	0,00
7	Velibaba Kentsel Dönüşüm Çalışması	0,00	0,00	0,00
8	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
9	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		**1.400.000,00**	**0,00**	**1.400.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	14. AFET HAZIRLIĞI VE YÖNETİM SİSTEMİNİN PLANLANARAK HAYATA GEÇİRİLMESİ
Hedef	14.2. AFET SONRASI KURTARMA ÇALIŞMALARININ PLANLANMASI VE KOORDİNE EDİLMESİ
Performans Hedefi	14.2.1. AFET YÖNETİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Açıklama: Afet öncesi alınacak tedbirlerle, afet sonrası çalışmalarda etkinliğin artırılması amacıyla planlama ve eğitim çalışmaları yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
2	Verilen Eğitim Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Arama Kurtarma Temel Eğitimini Verilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI
Hedef	15.1. TOPLAM KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN DEVAMLILIĞININ SAĞLANMASI, SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ VE PERSONEL BİLİNCİNİN ARTIRILMASI
Performans Hedefi	15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI

Açıklamalar: Kurumsallaşma anlamında kalitenin sağlanması ve kalite standartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi amacıyla kalite yönetim sistemi etkinliğinin artırılması, birimler arası ve bölümler arası iletişimin arttırılması, hizmet üretimi ve sunumu öncesi alınacak kararların sistematik olarak değerlendirilmesi amacıyla düzenli toplantılar, öneri ödül yarışması, kıyaslamalar, kalite çemberleri ve beyin fırtınası vb. çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	İyileştirmesi Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2
2	Düzenlenen Öneri Ödül Yarışması Sayısı	1	1	1
3	Ortalama Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı (Müdürlük Ortalaması)	12	12	12
4	Beyin Fırtınası Toplantı Sayısı	-	-	1
5	Ortalama Yapılan Kalite Çemberi Sayısı (Müdürlük Ortalaması)	2	2	2
6	Ortalama Yapılan Kıyaslama Sayısı (Müdürlük Ortalaması)	1	2	2
7	Alınan Belge Sayısı	-	-	1
8	Eylem Planının Hazırlanması	-	-	1
9	Risk Analizi Yapılan Birim Sayısı	-	-	3
10	Faaliyet Raporunun Tamamlanması	1	1	1
11	Performans Programının Tamamlanması	1	1	1

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	6.000,00	0,00	6.000,00
3	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	0,00	0,00	0,00
4	Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması	0,00	0,00	0,00
5	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması	0,00	0,00	0,00
6	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	0,00	0,00	0,00
7	ISO 10002 Belgesinin Alınması	10.000,00	0,00	10.000,00
8	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
9	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Uygulanması	0,00	0,00	0,00
10	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
11	Performans Programının Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**16.000,00**	**0,00**	**16.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI		
Hedef		15.2. YÖNETSEL DENETİM MEKANİZMASININ SÜRDÜRÜLEREK GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		15.2.1. DENETİM MEKANİZMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Açıklamalar: Kalite yönetim sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla kalite denetimlerinin belirli aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Yapılan İç Tetkik Sayısı	-	1	1
2	Yapılan İç Tetkik Sayısı	1	1	1
3	Yapılan Dış Tetkik Sayısı	-	1	1
4	Yapılan Dış Tetkik Sayısı	-	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	ISO 9001 İç Tetkikin Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	ISO 9001 Dış Tetkikin Yapılması	3.000,00	0,00	3.000,00
4	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	29.000,00	0,00	29.000,00
Genel Toplam		**32.000,00**	**0,00**	**32.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI		
Hedef		15.3. KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		15.3.1. HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI		
Açıklamalar: Halkın sorunlarını, taleplerini, isteklerini ve şikayetlerini öğrenmek, araştırmak ve çözüm bulmak, halkla iletişimin arttırılmasını sağlamak amacıyla çeşitli toplantı ve araştırmaların yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Organizasyon Düzenlenen Gün Sayısı	39	40	40
2	Halk Meclisi Toplantı Sayısı	36	30	30
3	Düzenlenen Toplantı Sayısı	-	125	30
4	Yapılan Kamuoyu Araştırma Sayısı	3	5	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
3	Site, Dernek Toplantıları Ve Diğer Programların Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00

4	Pendik Geneli Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI
Hedef	15.4. HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK FİZİKİ YAPININ TESİS EDİLMESİ VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Performans Hedefi	15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ

Açıklamalar: Kurumun hizmet alanlarının iyileştirilmesi ve yenilenmesi amacıyla hizmet binalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı	-	-	5
2	Tamamlanma Oranı	-	-	100
3	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
4	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	150 Adet	100
5	Yapılan Denetim Sayısı	-	-	4
6	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	12 İhale	12 İhale	100
7	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
8	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
9	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
10	Kurulan Sistem Sayısı	-	-	15
11	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	1623 Kurulum	1600 Kurulum	380 Kurulum

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Pendik Belediyesi Ek Hizmet Binasının Yapılması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
3	Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma / Taşınma Taleplerinin Karşılanması	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşılanması	1.970.000,00	0,00	1.970.000,00
5	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Temizlik (Hijyen) Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alınması ve Temizlik Denetiminin Yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
6	Tesislerimizde Mevcut Bulunan Tüm Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir Ve Bakımının Yapılması	1.245.000,00	0,00	1.245.000,00
7	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile ilgili Elektrik Tesisat İşlerinin Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
8	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile ilgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
9	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile ilgili Mekanik Tesisat İşlerinin Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00

10	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
11	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		**11.915.000,00**	**0,00**	**11.915.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI		
Hedef		15.5. AVRUPA BİRLİĞİ MÜKTESEBATINDAKİ DEĞİŞİKLİKLER KAPSAMINDA YENİLİKÇİ PROJELER ÜRETMEK VE PROJE BAZLI YÖNETİM SİSTEMİNE GEÇİŞ SAĞLAMAK		
Performans Hedefi		15.5.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE PROJELERİN HAZIRLANMASI		
Açıklamalar: Pendik'te ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri sağlayarak Avrupa Birliği ve ulusal fon ve hibelerin kullanılması amacıyla Pendik'te ve bölgede uygulanacak projelere yönelik olarak teklif çağrılarının takip edilerek uygun projelerin hazırlanıp sunulması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Hazırlanan ve Başvuru Yapılan Proje Sayısı	-	5	5
2	Hazırlanan ve Başvuru Yapılan Proje Sayısı	-	5	6
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	AB Projeleri Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Ulusal Düzeyde Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**0,00**	**0,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI		
Hedef		15.6. YURTİÇİ VE YURTDIŞI PAYDAŞLARLA ETKİN BİR BİÇİMDE ORTAK HİZMET PROJELERİ YÜRÜTEREK ULUSAL VE ULUSLARARASI KÜLTÜREL AKTİVİTELERİN VE KARAR ALIM SÜREÇLERİNE KATILIMIN ARTMASINI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi		15.6.1. ULUSAL VE ULUSL ARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN SAĞLANMASI		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi'nin hem yurtiçi hem yurtdışında tanınırlığını artırmak, yapılacak kamu, özel sektör, STK ve Üniversite işbirlikleri ile çeşitli innovatif ve her kesimden katılımı destekleyen projeler gerçekleştirmek, proje bazlı çalışma sistemini ilçe bazında yaygınlaştırmak ve özellikle STK'ların geliştirilmesine yönelik olarak yurtiçinde çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından sağlanan hibe/fon desteklerinin kullanımına yönelik olarak bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirmesini sağlamak ve ilçenin gelişimine yönelik ortak hareketin oluşumuna katkı sağlamak hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Toplantı ve Çalıştay Sayısı	2	95	110
2	Yapılan Protokol Sayısı	-	2	2
3	Düzenlenen Toplantı ve Çalıştay Sayısı	-	-	1

4	Düzenlenen Seminer Sayısı	-	2	2
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kent Konseyi Toplantı ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Ulusal ve Uluslararası Üniversite ve/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Ulusal ve Uluslararası Kongre, Konferans ve Çalıştayların Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
4	İlçe Geneli ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		**205.000,00**	**0,00**	**205.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	16. STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI
Hedef	16.1. HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ETKİN İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI
Performans Hedefi	16.1.1. NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI

Açıklamalar: Kurum hizmetlerinin daha etkin ve verimli sunulabilmesi, birimlerin personel ihtiyacının karşılanması, personel yetkinliğinin arttırılması, hizmet üretiminde ve sunumunda optimum seviyeye gelinmesi amacıyla tüm eğitim ihtiyaçlarının karşılanması ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Personel İhtiyacını Karşılamak İçin Yapılan İhale Sayısı	5	5	5
2	Verilen Eğitim Saati	467	648	300
3	(Değerlendirmesi Yapılan Personel Sayısı/ Toplam Personel Sayısı)*100	-	-	100
4	Verilen Eğitim Sayısı	-	2	2
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşılanması	32.500.000,00	0,00	32.500.000,00
2	Nitelikli Personel Sayısının ve Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet içi Eğitimlerin Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması	0,00		0,00
4	Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		**32.600.000,00**	**0,00**	**32.600.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	16. STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI
Hedef	16.2. PERSONEL MOTİVASYONUNU ARTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLERİN DÜZENLENMESİ
Performans Hedefi	16.2.1. PERSONEL ETKİNLİKLERİN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI

Açıklamalar: Personel motivasyonunu arttırmak, iş verimini yükseltmek amacıyla çeşitli motivasyon arttırıcı faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	1	10	10
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	120.000,00	0,00	120.000,00
Genel Toplam		**120.000,00**	**0,00**	**120.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		16. STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI		
Hedef		16.3. BİRİM VE PERSONEL PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ AMACIYLA PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMİN ETKİN BİR ŞEKİLDE UYGULANMASI VE SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		16.3.1. PERSONEL PERFORMANS SİSTEMİNİN ETKİN UYGULANMASI		
Açıklamalar: Kurum içi yardımlaşmanın arttırılması, birimler arası ortak çalışmanın benimsenmesi ve kurumsallaşmanın arttırılması amacıyla çeşitli ölçümler yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Performansı Ölçülen Dönem Sayısı	2	2	2
2	Memnuniyeti Ölçülen Dönem Sayısı	2	2	2
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi	0,00	0,00	0,00
2	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**0,00**	**0,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		17. HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Hedef		17.1. HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİN GERİBİLDİRİM VE BİLGİLENDİRMENİN SAĞLANARAK SÜRDÜRÜLMESİ		
Performans Hedefi		17.1.1. HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI		
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla çeşitli basım yayın faaliyetleri yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Yayınlanan Bülten Sayısı	24	20	24
2	Basılan Kitap Çeşit Sayısı	3	6	4
3	Broşür Basılan Konu Sayısı	15	12	6
4	Broşür Basılan Yayın Sayısı	8	8	8

5	Düzenlenen Gezi Adedi	-	33	100
6	Başvuru Sahiplerinin Memnuniyet Oranı (%)	-	85	85
7	(Çağrıları 30 Saniye İçinde Cevaplama Sayısı / Çağrı Merkezine Gelen Toplam Çağrı Sayısı) * 100	96,5	95	95
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Belirli Dönemler Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bültenin Yayınlanması	602.791,00	0,00	602.791,00
2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	140.184,00	0,00	140.184,00
3	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	132.396,00	0,00	132.396,00
4	Kültür Sanat Broşürü Basılması	218.064,00	0,00	218.064,00
5	Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması ve Vatandaşın Bilgilendirilmesine Yönelik Gezileri Düzenlenmesi	354.000,00	0,00	354.000,00
6	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması	0,00	0,00	0,00
7	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**1.447.435,00**	**0,00**	**1.447.435,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	17. HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	17.2. KURUM İÇİ VE KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİ VE KOORDİNASYONU SAĞLAMAYA YÖNELİK FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI

Açıklamalar: Ortak çalışmalar yaptığımız paydaş kurumlarla iletişim ve koordinasyon sağlamaya yönelik toplantılar ve etkinlikler yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı	-	-	50
2	Düzenlenen Ziyaret Sayısı	-	6	10
3	Düzenlenen Ziyaret Sayısı	-	4	6
4	Etkinlik Sayısı	-	-	12
5	Katılım Sayısı	9	10	10
6	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	-	6	4
7	Düzenlenen Futbol Turnuvası Sayısı	-	-	1
8	Düzenlenen Voleybol Turnuvası Sayısı	-	-	1
9	Yapılan Toplantı Sayısı	3	2	2
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Kurumlar Arası Adres Entegrasyonun Sağlanması	0,00	0,00	0,00
2	Yurtiçi ve Yurtdışı Kurum Ziyaretlerinin Düzenlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Belediyemizin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlikler ve Ziyaretler Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00

4	Belediyemizi Ziyaret Eden Ulusal ve Uluslararası Heyetlerin Ağırlanması	150.000,00	0,00	150.000,00
5	Ulusal ve Uluslararası Toplantı, Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması	50.000,00	0,00	50.000,00
6	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Ulusal ve Uluslararası Teknik Geziler Düzenlenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
7	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Futbol Turnuvası Düzenlenmesi	25.000,00	0,00	25.000,00
8	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası Düzenlenmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
9	Kurumlar Arası Diyaloğun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**490.000,00**	**0,00**	**490.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	17. HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	17.3. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI İLE KOORDİNASYON VE İŞBİRLİĞİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Performans Hedefi	17.3.1. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Açıklamalar: Sivil toplum kuruluşlarının çalışma kapasitelerini artırmak ve koordinasyon işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Düzenlenen Eğitim Sayısı	-	-	2
2	Yapılan Toplantı Sayısı	-	-	2

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Sivil Toplum Kuruluşlarının Kapasitesini Artırmaya Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
2	Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyon Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**0,00**	**0,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	17. HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	17.4. BASIM, YAYIN, TANITIM VE İLAN HİZMETLERİNDE ULAŞILABİLİRLİĞİN VE GERİ DÖNÜŞÜN ARTIRILMASI
Performans Hedefi	17.4.1. BASIM YAYIN HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI

Açıklamalar: Belediye ve ilçeyle ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla çeşitli konularda baskı materyallerinin kullanılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Basılacak Metrekare Miktarı	325.768 M2	150.000 M2	60.000 M2
2	Konu Adedi	388	250	200
3	KİK ve BİK Gönderilen İlan Sayısı	-	380	250

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	730.815,00	0,00	730.815,00
2	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	28.225,60	0,00	28.225,60
3	Kamu İhale ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanlarının Gönderilmesi	310.000,00	0,00	310.000,00
Genel Toplam		**1.069.040,60**	**0,00**	**1.069.040,60**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	18. MALİ KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ YÖNETİLMESİ
Hedef	18.1. BELEDİYE BÜTÇESİNE EK GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Performans Hedefi	18.1.1. BÜTÇEYE EK GELİR GETİREN ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ

Açıklamalar: Tespit edilen işgal halindeki gayrimenkullerin işlevsel hale getirilmesi, pazar yeri işgal harçlarının sürekli ve düzenli olarak tahsil edilmesiyle Belediye bütçesine ek gelir sağlanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Kültür Merkezlerinin Tahsis Edilme Sayısı	-	1.475	1.710
2	Ecrimisil Alınacak Parsel Adedi	-	90	10
3	(Tahsis Edilen Miktar/Tahsil Edilmesi Gereken Miktar)*100	95	95	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür Merkezlerinin Tahsis Edilmesi	0,00	0,00	0,00
2	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardın Ecrimisil Alınması Kira Bedeli	0,00	0,00	0,00
3	Pazar Yeri İşgaliye Harçların Tahsil Edilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**0,00**	**0,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	18. MALİ KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ YÖNETİLMESİ
Hedef	18.2. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ İLE EMLAK YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi ve kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin arttırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	91	43	40
2	Tahsisi Yapılan Daire Sayısı	33	2	126
3	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	24	450	500
4	Satışı Yapılan Parsel Sayısı	31.315,70m2	15	12

5	Hisse ve Yol Fazlası Satış Sayısı	-	70	200
6	Kiraya Verilen Hizmet Ünitesi Sayısı	12(gecekondu)	2	5
7	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemi Yapılan Parsel Sayısı	2.494,48m2	7.500,00m2 Yapı Alanı Kamulaştırması ve 5 adet Parsel Satın Alma	30
8	İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri Sayısı	-	50	40

Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Satışı Yapmak	0,00	0,00	0,00
2	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılması	0,00	0,00	0,00
3	4706 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	0,00	0,00	0,00
4	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	180.000,00	0,00	180.000,00
5	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı	0,00	0,00	0,00
6	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	0,00	0,00	0,00
7	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
8	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		**15.190.000,00**	**0,00**	**15.190.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	18. MALİ KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ YÖNETİLMESİ
Hedef	18.3. SÜRDÜRÜLEBİLİR TEDARİK YÖNETİMİNİN UYGULANMASI
Performans Hedefi	18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI

Açıklamalar: Pendik Belediyesi bünyesinde hizmet amaçlı kullanılan araçların ve diğer malzemelerin her türlü bakım, onarım ihtiyaçlarının karşılanması ve ihtiyaçlar kapsamında yeni araçların ve diğer malzemelerin bünyeye kazandırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Alınan Toner ve Kartuş Sayısı	1 İhale	-	600
2	Yapılan İhale Sayısı	3	8	2
3	Yapılan İhale Sayısı	-	50.000 Adet	1 İhale
4	Yapılan İhale Sayısı	-	16.000 Adet	1 İhale
5	Yapılan İhale Sayısı	-	10	4
6	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	6 İhale	6 İhale	70
7	Bakım, Onarım ve Yedek Parça Değişimi Yapılan Parça Sayısı	-	1.758	3.372
8	Birimlere Kiralanan Yeni Hizmet Ünitesi Sayısı	2	1	2
9	Araç İhtiyacını Karşılamaya Yönelik Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
10	Sigortası ve Fenni Muayenesi Yapılan Araç Sayısı	4 İhale	4 İhale	40 Araç
11	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1
12	İhtiyacı Karşılanacak Telekomünikasyon Sayısı	-	473	480

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Toner ve Kartuş İhtiyacının Karşılanması	150.000,00	0,00	150.000,00
2	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Kırtasiye İhtiyacının Karşılanması	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Baskılı Görsel Malzeme İhtiyacının Karşılanması	484.803,00	0,00	484.803,00
4	El Sanatları Kursları İçin Malzeme İhtiyacının Karşılanması	500.000,00	0,00	500.000,00
5	Kültürel Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Ekipman İhtiyacının Karşılanması	250.000,00	0,00	250.000,00
6	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Tefrişat, Mefruşat, Bakım ve Spor Malzeme Taleplerin Karşılanması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
7	Çocuk Kulüplerinde Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımlarının Yapılması	49.377,00	0,00	49.377,00
8	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	120.000,00	0,00	120.000,00
9	Belediye Hizmetlerin Analiz Edilerek Araç İhtiyacının Karşılanması	12.950.000,00	0,00	12.950.000,00
10	Belediyemize Ait Resmi Araçların Sigorta ve Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	45.000,00	0,00	45.000,00
11	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
12	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşılanması	404.000,00	0,00	404.000,00
Genel Toplam		**20.153.180,00**	**0,00**	**20.153.180,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	19. BİLİŞİM ALTYAPISININ GELİŞTİRİLEREK BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN DİJİTAL PLATFORMDAN SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK
Hedef	19.1. YAZILIMA YÖNELİK ALTYAPININ GÜNCELLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ

Açıklamalar: Faaliyetlerin sürdürülmesine yardımcı olan programların ve yazılımların güncellenmesi, ihtiyaçlar doğrultusunda yeni yazılımlar ile bazı uygulamaların kurum bünyesine kazandırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Aktarımı Tamamlanan Süreç Sayısı	-	25%	10
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
3	Tamamlanma Oranı (%)	-	50	50
4	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	50
5	Panoramik Görüntü Çekimi Sayısı	-	-	1
6	% (Bulut Teknolojisi Kullanıcı Sayısı/Domainde Bulunan Toplam Bilgisayar Kullanıcı Sayısı) * 100	-	-	20
7	Geliştirilen Uygulama Sayısı	-	-	2
8	Modül Sayısı	-	-	1
9	Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı	-	1	3
10	Tamamlanma Oranı (%)	-	50	50
11	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100

12	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	400.000,00	0,00	400.000,00
2	PDKS Sisteminin Yenilenmesi, Otomasyonla Entegre Çalışır Hale Getirilmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
3	MAKS Sistemine (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Geçişinin Sağlanması	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Pendik İlçesi Sanal Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Pendik İlçesi Panoramik Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	350.000,00	0,00	350.000,00
6	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması	250.000,00	0,00	250.000,00
7	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00
8	Adres ve Arşiv İle İlgili Modüllerin (MIS-GIS Entegrasyonu) Entegre Çalışmasının Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
9	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00
10	Belediye Bünyesinde Kullanılan Tüm Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması	0,00	0,00	0,00
11	E-Exper Uygulaması Geçilmesi (Experlerin Belediye Uzaktan Bağlantı Sağlanması)	0,00	0,00	0,00
12	KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Uygulamasına Geçilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		**1.450.000,00**	**0,00**	**1.450.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	19. BİLİŞİM ALTYAPISININ GELİŞTİRİLEREK BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN DİJİTAL PLATFORMDAN SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK
Hedef	19.2. DONANIMA YÖNELİK ALTYAPININ GÜNCELLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	19.2.1. DONANIM ALTYAPI İHTİYACININ KARŞILANMASI

Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan veya kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda güçlendirilmesi ve geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Alınan Donanım Sayısı	-	200	600
2	Alınan Soğutma Odası Sistemi Sayısı	-	1	1
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Bilgisayar Donanım İhtiyacının Karşılanması	787.500,00	0,00	787.500,00
2	Sistem Odası Soğutma Sistemi İhtiyacının Karşılanması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		**887.500,00**	**0,00**	**887.500,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		19. BİLİŞİM ALTYAPISININ GELİŞTİRİLEREK BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN DİJİTAL PLATFORMDAN SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK		
Hedef		19.3. DİJİTAL VERİLERİN KONTROLÜ, DEPOLANMASI VE GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Performans Hedefi		19.3.1. DİJİTAL VERİ GÜVENLİĞİNİN ARTIRILMASI		
Açıklamalar: Dijital ortama aktarılan dokümanların diğer birimlerin taleplerini karşılama performansı ile devamlılığının sağlanması ve dijital verilerin depolanması amacıyla yedekleme merkezi kurulması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanma Oranı (%)	-	95	100
2	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Fiziksel Arşivin Tamamen Dijitalleştirilmesi Ve Dijital Arşivin Tüm Müdürlükler Tarafından Aktif Kullanılmasının Sağlanması	0,00	0,00	0,00
2	Şehir Dışında Yedekleme Merkezi Kurulması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		20. SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI		
Hedef		20.1. PENDİK İLÇESİNİN SAĞLIK PROFİLİNİN OLUŞTURULMASI		
Performans Hedefi		20.1.1. PENDİK HALKININ SAĞLIK PROFİLİ VE ANALİZLERİNİN YAPILMASI		
Açıklamalar: Sağlıklı ve yaşanabilir şehir inşa etme çalışmalarına veri teşkil edecek, sağlık verilerinin tanımlanması ve analiz edilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Verilerin Tamamlanması	-	-	100
2	Analizin Tamamlanması	-	-	100
3	Tamamlanması	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Pendik İlçesinde Yer Alan Sağlık Paydaşlarının Belirlenmesi ve İlçe İle İlgili Tüm Verilerinin Oluşturulması	8.000,00	0,00	8.000,00
2	Mevcut Sağlık Verilerinin İstatistiki Analizinin Yapılması	8.000,00	0,00	8.000,00
3	İlçedeki Sağlık Sorunlarının Tanımlanması ve Kıyaslanmasının Yapılması	8.000,00	0,00	8.000,00
Genel Toplam		**24.000,00**	**0,00**	**24.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	20. SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI

Hedef		20.2. DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ (DSÖ) "SAĞLIK 2020 POLİTİKALARI" ÇERÇEVESİNDE PENDİK İLÇESİNİN ANALİZ EDİLMESİ		
Performans Hedefi		20.2.1. DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ (DSÖ) "SAĞLIK 2020 POLİTİKALARI" KAPSAMINDA İLÇENİN SAĞLIK PROFİLİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
Açıklamalar: Dünya Sağlık Örgütü "Sağlık 2020 Politikaları" çerçevesinde Pendik ilçesinin analiz edilmesi hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanması	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	DSÖ (Dünya Sağlık Örgütü) Sağlık 2020 Kriterleri ile Pendik İlçesi Sağlık Profilinin Kıyaslanması, Değerlendirilmesi ve Analiz Edilmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
Genel Toplam		**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		20. SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI		
Hedef		20.3. SAĞLIK ETKİ DEĞERLENDİRMESİ (SED) RAPORUNUN HAZIRLANMASI		
Performans Hedefi		20.3.1. PENDİK HALKININ SAĞLIK PROFİLİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
Açıklamalar: Sağlıklı Kentler Eylem Planı kapsamında, Pendik sağlık profili ve analizlerinin yapılması, raporlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		**2013**	**2014**	**2015**
1	Tamamlanması	-	-	100
Faaliyetler		**Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)**		
		Bütçe	**Bütçe Dışı**	**Toplam**
1	Hazırlanan Pendik Sağlık Profili ve Analizlerinin Değerlendirilmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
Genel Toplam		**8.000,00**	**0,00**	**8.000,00**

2- Faaliyet Maliyetleri Tabloları

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.1. YARDIM BAŞVURUSUNDA BULUNANLAR HAKKINDA SOSYAL İNCELEMELERİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde yardım başvurusunda bulunan kentliler hakkında gerekli incelemelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.2. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE NAKDİ YARDIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe sınırları içinde tespit edilen ihtiyaç sahibi kişilere durumlarına göre nakdi yardım yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	2.099.200,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.099.200,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.099.200,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.3. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GÜNLÜK SICAK YEMEK YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sağlık, yaşlılık ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle evinde yemek pişiremeyecek durumda olan kişilere evlerine teslim suretiyle günlük olarak sıcak yemek yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	3.055.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.055.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.055.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.4. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GIDA HARCAMASI YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere gıda yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	4.200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.1.1.5. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GİYİM HARCAMASI YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahiplerine giyim yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	600.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**600.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**600.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.1.1.6. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE EV EŞYASI HARCAMASI YARDIMI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İhtiyaç sahiplerine ev eşyası yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**80.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**80.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.7. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE MEDİKAL MALZEME HARCAMASI YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal Güvencesi bulunmayan vatandaşlara ilgili raporların mukabilinde ihtiyaçları olan medikal malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	280.800,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**280.800,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**280.800,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.8. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE EĞİTİM MALZEMESİ (KIRTASİYE) HARCAMASI YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahiplerine kırtasiye yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.9. İHTİYAÇ SAHİBİ AİLELERE "ASKER AİLE YARDIMI" YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyacı olan asker ailelerine gerekli aile yardımlarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	2.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.10. DEZAVANTAJLI, YAŞLI VE YATALAK HASTALARA YÖNELİK EVDE KISMİ BAKIM HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi olan vatandaşlarımıza evde bakım hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.11. RAMAZAN AYI İÇİNDE İFTAR ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ramazan Ayı içerisinde ilçenin belirli noktalarında kurulacak iftar çadırlarında iftar yemeği verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	415.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**415.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**415.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.1.1.12. BELEDİYE HİZMETLERİNDE GÖNÜLLÜ ÇALIŞAN VATANDAŞLARIMIZA YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerine gönüllü katılımının sağlanması için gönüllü vatandaşlarımıza piknik, gezi, yemek ve diğer çeşitli programlar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.2.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.2.1.1. REHABİLİTASYON VE DANIŞMANLIK ALANINDA BAŞVURU SAHİPLERİNE PSİKOLOJİK DESTEK SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi kentlilere psikolojik destek sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.2.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.2.1.2. ANA-BABA OKULU PROJESİ KAPSAMINDA AİLE BİREYLERİNE SEMİNERLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yürütülen Ana Baba Projesi kapsamında aile bireylerine seminer verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.2.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.2.1.3. EVLİLİK OKULU PROJESİ KAPSAMINDA YENİ EVLİ VE EVLENECEK ÇİFTLERE SEMİNERLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Evlenecek çiftleri ve evli çiftleri; evlilik ve aile, aile içi iletişim, çocuklarla sağlıklı ilişki kurma ve çocuk yetiştirme konularında bilinçlendirilmek hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	30.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**30.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**30.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.3.1.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE VE AİLELERİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yardıma muhtaç dezavantajlı kesimlere yönelik etkinliklerin, yardımların ve faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.3.1.2. ENGELLİLERİN İSTİHDAMINI ARTIRICI FAALİYETLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Özürlüler Haftası, Dünya Özürlüler Günü gibi belirli/özel gün ve haftalarda gezi, piknik vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	15.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.3.1.3. KADIN KORUMA EVİNDE KALAN KADIN VE ÇOCUKLARA PSİKOLOJİK DESTEK SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kadın Koruma Evinde kalan ihtiyaç sahiplerine yönelik psikolojik destek sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.3.1.4. KADIN KORUMA EVİNDE KALAN KADIN VE ÇOCUKLARA YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kadın koruma evinde kalan ihtiyaç sahiplerine destek sağlanmasına yönelik gezi, piknik vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	1.3.1.5. SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNİN HAYATA GEÇİRİLMESİ (HUZUR EVİ ZİYARETLERİ, ÇOCUK ESİRGEME KURUMU ZİYARETLERİ, HASTANE ZİYARETLERİ)	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal sorumluluk bilinci ve dayanışmayı artıran, yoksul ve düşkünlere gönüllü kişilerin katılımıyla verilen sosyal destek hizmetlerinin ve bu kültürün yaygınlaşması amacıyla gönüllü hizmetlerine yönelik destekleme programlarının sürdürülmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		1.3.1.6. PENDİK İLÇESİNDE YAŞAYAN YAŞLILARIMIZA YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlerlemiş yaşları ve ömürleri boyunca yaşadıklarından dolayı yorgun düşen yaşlılarımızı evlerinden dışarı çıkarıp aktif bir yaşlılık sürmelerine yardımcı olmaktır. Bu bağlamda piknik, gezi, yemek vb. organizasyonlarla onları hem bir araya getirip hem de kendi aralarında sosyalleşmelerini sağlamak hedeflenmektedir		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.1. YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARA SUNULAN HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.1.1. İLÇEMİZDE TOPLU SÜNNET ORGANİZASYONU HİZMETİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde ihtiyaç sahibi ailelere yönelik toplu sünnet organizasyonu düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**37.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**37.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.1. YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARA SUNULAN HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		1.4.1.2. YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARIMIZIN GEÇİCİ BARINMA İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde ihtiyaç sahibi vatandaşların geçici barınma ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.1. KÜLTÜREL AMAÇLI SERGİLER AÇILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gerek ilçeden gerek ilçe dışından, alanında uzmanlaşmış sanatçıların eserlerinin yer alacağı sergiler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	138.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**138.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**138.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.2. ÇEŞİTLİ FUARLAR DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal ve kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla fuarlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.3. KONSERLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla açık hava ya da kapalı mekânlarda konser yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	938.400,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**938.400,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**938.400,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.4. ŞİİR DİNLETİLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla açık hava ya da kapalı mekanlarda şiir dinletilerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.5. MUSİKİ DİNLETİSİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla musiki dinletisi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	59.616,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**59.616,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**59.616,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.6. ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.7. ŞEHİR İÇİ GEZİ PROGRAMI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşa yönelik olarak şehir içi gezi programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	279.518,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**279.518,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**279.518,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		2.1.1.8. ŞEHİR DIŞI GEZİ PROGRAMI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar : Vatandaşa yönelik olarak şehir dışı gezi programları düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	285.660,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**285.660,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**285.660,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.1. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		2.2.1.1. SOHBET PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla sohbet programlarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	534.436,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**534.436,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**534.436,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.1. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		2.2.1.2. ANMA PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ülkemizde eserleriyle temayüz etmiş, geniş kitleler nezdinde önemi haiz meşhur kişilerin anılması ve bu şahsiyetlerin yeni nesillere tanıtılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	70.800,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**70.800,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**70.800,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.1. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		2.2.1.3. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ (ANNELER GÜNÜ, SEVGİLİLER GÜNÜ, BABALAR GÜNÜ VS.)
Sorumlu Harcama Birimi		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Genel kabul görmüş belirli gün ve haftalarda amaca uygun organizasyonların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	236.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**236.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**236.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.2.1. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		2.2.1.4. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARDA ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ (İSTİKLAL MARŞININ KABULÜ, ÇANAKKALE, TURİZM, KUTLU DOĞUM, KÜTÜPHANELER HAFTASI, ÇOCUK BAYRAMI VS.)
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Genel kabul görmüş belirli gün ve haftalarda amaca uygun organizasyonların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.1. OKUMA ALIŞKANLIĞININ SAĞLANMASINA YÖNELİK HIZLI OKUMA EĞİTİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kültürel amaçlı eğitim ve bilinçlendirmenin artırılmasına yönelik hızlı okuma eğitimi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	24.840,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**24.840,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**24.840,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.2. PENDİK OKUYOR KAMPANYASININ SÜRDÜRÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerin vizyonunu artırmak, öğrencilere kentlilik bilinci aşılamak ve okumayı teşvik etmek için "Pendik Okuyor" projesi kapsamında okul ziyaretleri sürdürülecek. Öğrencilerimizin projeyi daha ileri taşımaları için yarışma ve ödüllerle teşvik edilecektir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.3. KİTAP TOPLAMA KAMPANYASININ UYGULANMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde kültürel eğitim ve bilinçlendirmeye yönelik olarak kitap toplama kampanyasının uygulanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.4. KAPALI VE AÇIK ALANLARDA TOPLU KİTAP OKUMA ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde kültürel eğitim ve bilinçlendirmeye yönelik kapalı ve açık alanlarda toplu okuma etkinliği düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.5. PENDİK OKUYOR KAMPANYASI KAPSAMINDA EĞİTİM AMAÇLI KİTAPLARIN HİZMETE SUNULMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik okuyor projesi kapsamında kullanılacak olan eğitim amaçlı kitapların sunulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.800,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**38.800,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**38.800,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI	
Faaliyet Adı	2.3.1.6. SOHBET PROGRAMLARI KAPSAMINDA SOSYAL AMAÇLI KİTAPLARIN HİZMETE SUNULMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik genelinde sohbet programları kapsamında kullanılacak olan kitapların sunulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.600,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**75.600,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**75.600,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI	
Faaliyet Adı	2.3.1.7. KÜTÜPHANELER İÇİN GEREKLİ KİTAPLARIN TEMİN EDİLEREK HİZMETE SUNULMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik genelindeki kütüphanelerin gerekli kitap ihtiyacının giderilerek hizmete sunulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	48.600,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**48.600,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**48.600,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.8. OKULLARDA OLUŞTURULACAK KÜTÜPHANELER İÇİN GEREKLİ KİTAPLARIN TEMİN EDİLEREK HİZMETE SUNULMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Okullardaki mevcut kütüphanelerin gerekli kitap ihtiyacının giderilerek hizmete sunulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	108.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**108.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**108.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.9. GENÇLİK MERKEZİ VE BİLGİ EVLERİNDE OLUŞTURULACAK KÜTÜPHANELER İÇİN GEREKLİ KİTAPLARIN TEMİN EDİLEREK HİZMETE SUNULMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelindeki gençlik merkezi ve bilgi evlerinde oluşturulacak kütüphanelerin gerekli kitap ihtiyacının giderilerek hizmete sunulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	64.800,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**64.800,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**64.800,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.10. ÇEŞİTLİ KONULARDA SEMİNERLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde kültürel amaçlı eğitim ve bilinçlendirmeye yönelik çeşitli konularda seminerler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	403.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**403.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**403.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Faaliyet Adı		2.3.1.11. EĞİTSEL KURSLAR DÜZENLENMESİ (GÜZEL SANATLARA HAZIRLIK, AUTOCAD KURSU, OSMANLICA KURSU VS.)
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde kültürel amaçlı eğitim ve bilinçlendirmeye yönelik güzel sanatlara hazırlık, autocad kursu, osmanlıca kursu vb. eğitsel kurslar düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	30.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**30.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**30.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.1. GÖRSEL SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.1.1. TİYATRO GÖSTERİSİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin sosyal ve kültürel birikimlerine katkı sağlamak amacıyla beğeniyle izlenen tiyatro gruplarının oyunlarının sergilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	354.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**354.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**354.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.1. GÖRSEL SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		3.1.1.2. SİNEMA GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kültürel hayata katkı sağlamak amacıyla gerek mali gerek diğer etkenlerle sinemaya gidemeyen izleyicilerin film izlemelerine olanak sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	155.760,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**155.760,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**155.760,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.1.1. GÖRSEL SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	
Faaliyet Adı	3.1.1.3. YAZLIK SİNEMA GÖSTERİMLERİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kültürel hayata katkı sağlamak amacıyla gerek mali gerek diğer etkenlerle sinemaya gidemeyen izleyicilerin film izlemelerine olanak sağlamak hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	48.380,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**48.380,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**48.380,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ	
Faaliyet Adı	3.2.1.1. ENSTRÜMAN KURSLARI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendiklilerin 'özellikle gençlerin enstrüman çalmalarını sağlamak amacıyla enstrüman kursları verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	236.476,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**236.476,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**236.476,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		3.2.1.2. SAHNE SANATLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocuk ve yetişkin korosu, halk oyunu, semazen ve tiyatro kurslarının yürütülmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	317.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**317.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**317.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		3.2.1.3. GÖRSEL SANATLAR KURSLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Görsel sanat kursları verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.531,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**14.531,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**14.531,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		3.2.1.4. STK'LARLA İŞBİRLİĞİNDE KURSLAR DÜZENLENMESİ (NEY, GİTAR, KEMAN, TSM KOROSU, HALK OYUNLARI, İNGİLİZCE, MEHTERAN, İLKYARDIM, HASTA VE YAŞLI BAKIM HİZMETİ VS.)
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde STK' larla işbirliğinde ney, keman, gitar vb kurslar verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	243.472,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**243.472,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**243.472,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		3.2.1.5. GELENEKSEL EL SANATLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Özellikle unutulmaya yüz tutmuş geleneksel el sanatlarına güncellik kazandırmak ve yeni ustaların yetiştirilmesini sağlamak amacıyla geleneksel el sanatları kursları verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	642.859,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**642.859,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**642.859,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		3.2.1.6. YAZI ŞİİR ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin yazı ve şiir konusunda eğitim seviyelerinin yükseltilmesi, geleceğin şair ve yazarlarının yetiştirilmesi amacıyla yazı ve şiir atölyeleri etkinliği yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.1.1. GÜVENLİK HİZMETLERİNİN ETKİN YÜRÜTÜLMESİ
Faaliyet Adı		4.1.1.1. HİZMET BİNASI VE TESİSLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin hizmet verdiği tesis ve alanlardaki güvenliğin sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.1. RUHSAT VERİLECEK İŞYERLERİNİN DENETLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinin 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun bir şekilde denetlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.2. İŞYERİ MÜKELLEF KONTROLLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İşyerlerinin emlak, ÇTV, ilan-reklam vb. gibi vergiler açısından denetimlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.3. SIHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sıhhi müesseselerin işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile tatil günü çalışma ruhsatlarının kontrolü ve hijyen-temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.4. GAYRİSIHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gayri sıhhi müesseselerin işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile tatil günü çalışma ruhsatlarının kontrolü ve hijyen-temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.5. İZİNLİ FAALİYET GÖSTEREN SEYYAR SATICILARIN DENETLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde izinli olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılara yönelik olarak denetimler gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.6. SIHHİ MÜESSESE RUHSATI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde uygunluk şartlarını sağlayan sıhhi müesseselere ruhsat düzenlenerek verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.7. GAYRİSIHHİ MÜESSESE RUHSATI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde uygunluk şartlarını sağlayan gayrisıhhi müesseselere ruhsat düzenlenerek verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		5.1.1.8. HAFTA TATİLİ RUHSATI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde uygunluk şartlarını sağlayan işletmelere hafta tatili ruhsatı düzenlenerek verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.2.1. KAMUSAL ALANLARDA TEMİZLİK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		5.2.1.1. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKUL VE DİNİ TESİSLERDE BULUNAN SU DEPOLARININ TEMİZLİĞİ
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan okulların ve dini tesislerin su depolarının temizlik ve dezenfeksiyonunun yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	50.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.2.1. KAMUSAL ALANLARDA TEMİZLİK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		5.2.1.2. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKUL VE DİNİ TESİSLERİN İÇ TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde bulunan okulların ve dini tesislerin iç temizliklerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.2.1. KAMUSAL ALANLARDA TEMİZLİK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		5.2.1.3. GIDA VE HİJYEN KONUSUNDA BİLİNÇLENDİRME VE EĞİTİM PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde koruyucu ve önleyici sağlık alanının genişletilmesine yönelik gıda ve hijyen konusunda bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.500,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.500,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.3.1. CENAZE HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		5.3.1.1. CENAZE EVLERİNE YEMEK HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza cenaze günü yemek hizmetinin verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.3.1. CENAZE HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		5.3.1.2. EVİNDE VEFAT EDEN KİŞİLERİN ÖLÜM RAPORLARININ EVİNDE VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Evinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm raporlarının evlerinde verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**110.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**110.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.4.1. SAĞLIKLI ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ
Faaliyet Adı		5.4.1.1. İLÇEMİZİN GÜRÜLTÜ HARİTASININ OLUŞTURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çevre sağlığını korumaya yönelik ilçemizin gürültü haritasının çıkarılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.4.1. SAĞLIKLI ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ
Faaliyet Adı	5.4.1.2. KURBAN BAYRAMI KESİM ALANININ HAZIRLANMASI VE HAYVANLARIN UYGUNLUK KONTROLLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurban satış alanının ve kesimhanelerinin altyapısının düzenlenmesi, vatandaşın uygun şekilde alım ve kesimi yapması için uygun şartların yerine getirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**120.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**120.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.4.1. SAĞLIKLI ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ
Faaliyet Adı	5.4.1.3. HAYVANLARI KORUMA HAFTASI ETKİNLİKLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hayvanları koruma haftasına yönelik etkinlikler yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**20.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**20.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.5.1. BAŞIBOŞ HAYVANLARA YÖNELİK REHABİLİTE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	5.5.1.1. KENT YAŞAMINA UYUM SAĞLAYAMAYAN SALDIRGAN, HASTA YAŞLI VE YARALI BAKIMA MUHTAÇ SOKAK HAYVANLARININ TOPLANARAK BARINAKTA REHABİLİTE EDİLMESİ, TAŞIDIĞI PARAZİTLERE VE ZOONOS HASTALIKLARA KARŞI İLAÇLANMASI VE AŞILANMASI, SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK GENEL KISIRLAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI İLE PENDİK GENELİ HAŞERE VE SİVRİSİNEKLERE KARŞI DÜZENLİ OLARAK İLAÇLAMA HİZMETLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Köpek popülâsyonunun belli sayıda tutulması için başıboş köpeklerin kısırlaştırılıp aşılanması ve tedavisi çalışmalarının yapılması ve haşere ile mücadele edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.650.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.650.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.650.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.5.1. BAŞIBOŞ HAYVANLARA YÖNELİK REHABİLİTE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	5.5.1.2. PENDİK GENELİ SOKAK HAYVANLARININ TEMEL BESİN İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sokak hayvanlarının temel besin ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.5.1. BAŞIBOŞ HAYVANLARA YÖNELİK REHABİLİTE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		5.5.1.3. SOKAK HAYVANLARININTEDAVİSİNDE KULLANILMAK ÜZERE VETERİNER İLACI, BEŞERİ İLAÇ VE MEDİKAL MALZEME TEMİN EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sokak hayvanlarının temel sıhhi malzeme ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	109.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**109.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**109.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.1.1.1. OKUL SPOR ŞENLİKLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Okul öncesi okul şenliği ve kurs merkezi yıl sonu şenlikleri yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	200.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	
Faaliyet Adı	6.1.1.2. GENÇLİK GÜNLERİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Gençlerin bedensel ve zihinsel gelişiminin desteklenmesine yönelik gençlik günleri yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	75.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**75.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**75.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	
Faaliyet Adı	6.1.1.3. İSTANBUL EN HIZLI ATLETİZM YARIŞLARI PENDİK ŞAMPİYONASI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.1.1.4. ÖZEL OLİMPİYAT OYUNLARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde özel olimpiyat oyunları düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	50.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.1.1.5. BELEDİYE BAŞKANLIĞI KUPASI ATLETİZM YARIŞMASI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.1.1.6. İLLER ARASI TAEKWONDO LİGİ TURNUVASI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İller arası taekwondo ligi turnuvası yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.1.1.7. OKULLARA YÖNELİK ÇEŞİTLİ YARIŞMALAR DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: ''23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivali", "Okul Öncesi Çocuk Şenliği", "Okullar Arası Yarışmalar", "Öğrenci Gelişim Seminerleri" ve benzeri organizasyonların düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	75.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**75.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**75.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.1. SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.2.1.1. VOLEYBOL EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla voleybol eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	400.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.1. SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.2.1.2. MASA TENİSİ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla masa tenisi eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	250.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	6.2.1. SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	6.2.1.3. İZCİLİK KAMPI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla izcilik kampı düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	25.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	6.2.1. SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	6.2.1.4. TAEKWONDO EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla taekwondo eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**40.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**40.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.3.1. SPORUN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK YARDIMLARIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.3.1.1. AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE AYNİ VE NAKDİ YARDIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	500.000,00
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.3.1. SPORUN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK YARDIMLARIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		6.3.1.2. OKULLARA SPORTİF MALZEME YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sporun ve sporcunun desteklenmesine yönelik ilköğretim okullarına malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	500.000,00
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	7.1.1.1. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILACAK OLAN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANLARINA ALTLIK TEŞKİL EDECEK ANALİTİK ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar planlarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	7.1.1.2. 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA PLANI OLMAYAN ALANLARIN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar planlarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		7.1.1.3. GÜNÜMÜZ KENTSEL İHTİYAÇLARINI KARŞILAYAMAYAN UYGULAMA İMAR PLANLARININ REVİZYONUNUN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar planlarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		7.1.1.4. YAYALAR 5. BÖLGE İMAR UYGULAMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	98.129,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**98.129,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**98.129,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		7.1.1.5. VELİBABA 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	337.480,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**337.480,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**337.480,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		7.1.1.6. FEVZİ ÇAKMAK 4. BÖLGE İMAR UYGULAMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	68.665,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**68.665,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**68.665,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	7.1.1.7. TAŞLIBAYIR İMAR UYGULAMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	139.759,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**139.759,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**139.759,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	7.1.1.8. ESENYALI 3. BÖLGE İMAR UYGULAMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	26.845,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**26.845,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**26.845,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	7.1.1.9. ESENYALI 4. BÖLGE İMAR UYGULAMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	151.654,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**151.654,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**151.654,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	7.1.1.10. KURTKÖY 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.760,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**30.760,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**30.760,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	7.1.1.11. ERTUĞRULGAZİ SÜLÜNTEPE İMAR UYGULAMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	258.420,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**258.420,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**258.420,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	7.1.1.12. SÜLÜNTEPE 3. BÖLGE İMAR UYGULAMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	208.860,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**208.860,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**208.860,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		7.1.1.13. ÇINARDERE KENTSEL DÖNÜŞÜM İMAR UYGULAMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	70.800,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**70.800,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**70.800,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		7.1.1.14. ŞEYHLİ-KURTKÖY SANAYİ İMAR UYGULAMASI
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	832.223,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**832.223,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**832.223,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		7.1.1.15. AYDINLI BÖLGESİ İMAR UYGULAMASI (ESENYALI MAHALLESİ)
Sorumlu Harcama Birimi		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	76.405,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**76.405,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**76.405,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.1. HARMANDERE KONUTLARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.2. GECEKONDU TASVİYESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.3. VELİBABA MAHALLESİ TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARI (TAPU ÇALIŞMASI)
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.4. YAYALAR MAHALLESİ TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARI (TAPU ÇALIŞMASI)
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.5. FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ TAPU SORUNU ÇÖZÜMLENMESİ (TAPU ÇALIŞMASI)
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.6. HARMANDERE MAHALLESİ TAPU SORUNU ÇÖZÜMLENMESİ (TAPU ÇALIŞMASI)
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.7. ERTUĞRULGAZİ MAHALLESİ TAPU VE İMAR ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.8. SÜLÜNTEPE MAHALLESİ TAPU VE İMAR ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		7.2.1.9. 2981 VE 775 SAYILI KANUNLAR UYARINCA DAHA ÖNCEDEN SATIŞ İŞLEMİ YAPILANLARA TAPU VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	7.2.1.10. 2886 VE 3194 SAYILI KANUNLAR UYARINCA DAHA ÖNCEDEN SATIŞ İŞLEMİ YAPANLARA TAPU VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı	7.3.1.1. KROKİLİ İMAR DURUMU VERİLME İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında krokili imar durumu verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.2. YAPI RUHSATI VERİLME İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehir planına uygunluk gösteren yapılara yapı ruhsatı verilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.3. KAT İRTİFAKI İŞLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehir planına uygunluk gösteren güvenli yapılara yönelik kat irtifakı işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.4. İNŞAATLARIN SEVİYE ONAYLARININ ARAZİDE YAPILABİLMESİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehir planına uygunluk gösteren güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik inşaatların seviye onaylarının arazide yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.5. ARAZİDE YAPI PROJELERİNİN DİJİTAL ORTAMDA KONTROLÜNÜN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehir planına uygunluk gösteren güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinin arazide iken dijital ortamda kontrolünün yapılabilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.6. TALEP EDİLEN YAPI KULLANMA İZİN BELGELERİNİN DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehir planına uygunluk gösteren güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen yapı kullanma izin belgelerinin düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.7. TALEP EDİLEN İŞ BİTİRME TUTANAĞININ ONAYLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehir planına uygunluk gösteren güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen iş bitirme tutanağının onaylanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.8. TALEP EDİLEN YAPI DENETİM SEVİYE VE HAKEDİŞLERİNİN ONAYLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik geneli güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen yapı denetim seviye hakedişlerinin onaylanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.9. TALEP EDİLEN YIKIM RUHSATINI DÜZENLEMEK
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik geneli şehrin planına uygunluk gösteren ve güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen yıkım ruhsatının düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.10. TALEP EDİLEN ISI YALITIM RAPORUNUN ONAYLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehir planına uygunluk gösteren güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen ısı yalıtım raporunun onaylanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.11. TALEP EDİLEN ASANSÖR TESCİL BELGESİNİN ONAYLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen asansör tescil belgesinin onaylanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.12. TALEP EDİLEN KONTUR GABARİ BELGESİNİN ONAYLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen kontur gabari belgesinin onaylanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI
Faaliyet Adı		7.3.1.13. TALEP EDİLEN İŞ YERİ TESLİM BELGESİNİN ONAYLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde güvenli yapılaşmanın sağlanmasına yönelik yapı projelerinde talep edilen iş yeri teslim belgesinin onaylanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.1. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARA ASFALT SERİM ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikâyet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt serimi yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.2. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLAR ÜZERİNDE ASFALT YAMA ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikâyet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt yama yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	8.1.1.3. İLÇE GENELİNDE YENİ YOL AÇILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yıl içerisinde altyapının ve ulaşımın geliştirilmesi amacıyla ilçe genelinde yeni yollar açılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	8.1.1.4. İLÇE GENELİNDE YOL GENİŞLETME ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak programlar doğrultusunda, mevcut bazı yolların genişliğinin uygulama imar planlarına göre genişletilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.5. 8 METRE GENİŞLİĞİN ALTINDA KALAN YOLLARDA DUVAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Estetik açıdan sokakların daha iyi görünümünü sağlamak amacıyla genişliği 8 metrenin altında kalan dar sokaklara duvar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.6. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARDA BORDÜR-TRETUVAR KİLİT TAŞI YAPIMI VE TAMİRATI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarında bozulan ve eskiyen bordür ve tretuvarların şehir estetiğine uygun olarak yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.7. İŞ MAKİNELERİ KİRALAMA, BAKIM, ONARIM VE YEDEK PARÇA HİZMETİNİN KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yıl içerisinde altyapının ve ulaşımın geliştirilmesi amacıyla iş makinası, kamyon vs. kiralanması, ayrıca belediyenin mevcut olan araçlarının bakım-onarım, tamirat işlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.8. İLÇE GENELİNDEKİ IZGARALARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak olan rutin temizlik faaliyetleriyle ızgara tıkanıklıkları giderilerek su baskını ve sel felaketlerinin önüne geçilmesi, gerekli görülen yerlere yeni ızgaralar yapılarak yağmur sularının toplanması ve su baskınlarının oluşumunun engellenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	8.1.1.9. TUZLAMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik ilçesi genelinde ihtiyaç hallerinde tuzlama çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**60.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**60.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	8.1.1.10. HAFRİYAT VE MOLOZ ALIMI ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yol yapım ve bakım alanındaki ihtiyaçların karşılanmasına yönelik hafriyat ve moloz alımı çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.11. PENDİK GENELİ CADDE VE SOKAKLARDA AYDINLATMA İŞLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemiz tarafından yapılan prestij cadde ve sokakların aydınlatılmasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.1.1.12. PENDİK GENELİ CADDE, SOKAKLAR VE REFÜJLERDEKİ YOL BORDÜRLERİNİN BOYANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yılın belirli zamanlarında ilçe genelinde ihtiyaç duyulan yollar üzerinde bordur/tretuvarın boyanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.1. YENİ MİTHATPAŞA CADDESİ PRESTİJ CADDE DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	650.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**650.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**650.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.2. ŞEHİT MİRALAY NAZIM BEY CADDESİ PRESTİJ CADDE DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	8.2.1.3. ALPARSLAN TÜRKEŞ CADDESİ PRESTİJ CADDE DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	8.2.1.4. ORHANGAZİ ENVER CADDESİ PRESTİJ CADDE DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.5. DOĞU MAHALLESİ HATBOYU CADDESİ VE DİLDEN SOKAK PRESTİJ CADDE DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**700.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**700.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.6. MERKEZ BALIKÇI SOKAK (DEVAMI) DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent estetiğinin geliştirilmesi, kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için sokak düzenlemesinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.7. MERKEZ KARANFİL SOKAK DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent estetiğinin geliştirilmesi, kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için sokak düzenlemesinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.8. GÜZELYALI İSTİKLAL CADDE (DEVAMI) DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent estetiğinin geliştirilmesi, kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için sokak düzenlemesi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**700.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**700.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.9. YENİŞEHİR MAHALLESİ FİDAN SOKAK DÜZENLEME ÇALIŞMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent estetistiğinin geliştirilmesi, kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülâsyonunun ivme kazanması için sokak düzenlemesinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.2.1.10. METRO İSTASYONLARI ÇEVRESİNE MEYDAN VE PARK YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde 12 metro istasyonunun altında ortalama 2000'er araçlık otoparkların yapılması, yapılacak Bölge otoparkları ile birlikte Pendik'te 5 yılda 25.000 araçlık otoparka ulaşılması ve istasyon çevresinde kent estetiğine uygun meydanlar inşa edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.3.1. SU ŞEBEKE SİSTEMLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	8.3.1.1. İLÇE GENELİNDEKİ ATIK SU ŞEBEKESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Acil müdahalesi gereken eskimiş atık su kanalları ile atık su şebeke uygulamasının henüz tamamlanmadığı bölgelerde ve vatandaş talepleri doğrultusunda atık su şebekesi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	550.000,00
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**550.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**550.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.3.1. SU ŞEBEKE SİSTEMLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	8.3.1.2. İLÇE GENELİNDE YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yağmur suyu kanalı ihtiyacı olan sokak ve caddelerde gerekli tetkikler yapılarak oluşturulacak program doğrultusunda çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.4.1. İNTERNET HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		8.4.1.1. ÜCRETSİZ KABLOSUZ İNTERNET HİZMETİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentte ücretsiz internet erişim alanlarının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.1. ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİMESİ
Faaliyet Adı		9.1.1.1. DERE YOLU ÇAMÇEŞME-KAVAKPINAR-ESENLER-GÜLLÜBAĞLAR (TEM BAĞLANTI YOLUNA ANA ARTER KAZANDIRILMASI)
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ankara Caddesi'nden başlayıp Kemikli Dere'nin 11. Yan Kolu güzergâhı boyunca Güllübağlar, Esenler ve Çamçeşme Mahallelerinden geçerek Kavakpınar- TEM Bağlantı Yolu Kesişimine kadar geniş bir caddeyle bağlanacak olan bu yeni yolla mahallelere yeni bir ana arter kazandırılacaktır.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.1. ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİMESİ
Faaliyet Adı		9.1.1.2. KURTKÖY MAHALLESİ SELÇUKLU CADDESİNDEN HAVALİMANI KAVŞAĞINA KADAR ULAŞAN KURTKÖY DERE YOLU CADDESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Selçuklu Caddesi'nden başlayıp Kurtköy Mahallesi içinden geçen Kemikli Dere'nin 3.Yan Kolu güzergâhı boyunca havaalanı kavşağına kadar ulaşan yeni bir caddeyle Mahallenin iç ulaşımı rahatlatılacaktır.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.1. ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİMESİ
Faaliyet Adı		9.1.1.3. SÜREYYAPAŞA CADDESİ VE ADNAN MENDERES BULVARINDAN PENDİK GİRİŞİNE YENİ GÖRÜNÜM KAZANDIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından Bahçelievler Süreyyapaşa Caddesi ve Adnan Menderes Bulvarı'nda tamamlanan prestij cadde çalışmasıyla hem araç hem de yaya trafiği düzenlendi. Özel led aydınlatmalarla süslenen caddeye gelişte ve gidişte araç park cepleri yapılarak Adnan Menderes Bulvarına yeni bir kemer inşa edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.1. ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİMESİ
Faaliyet Adı		9.1.1.4. YOL ULAŞIM PROJELERİ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde mevcut yol ağının genişletilmesi amacıyla altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMERİNİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı		9.2.1.1. YENİŞEHİR MAHALLESİ DEDEPAŞA CADDESİ GEOMETRİK DÜZENLEME TRAFİK SİRKÜLASYON ÇALIŞMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin bağlantı yollarının düzenlenmesinin sağlanmasına yönelik Yenişehir Mahallesi Dedepaşa Caddesi'nde geometrik kavşak düzenleme çalışması yapılması ile trafik sirkülasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMERİNİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı	9.2.1.2. YENİŞEHİR MAHALLESİ GENELİNDE KALDIRIM VE GEOMETRİK DÜZENLEME ÇALIŞMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin bağlantı yollarının düzenlenmesinin sağlanmasına yönelik Yenişehir Mahallesi genelinde geometrik kavşak düzenleme çalışması yapılması ile trafik sirkülasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMERİNİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı	9.2.1.3. YAYALAR MAHALLESİ ANKARA CADDESİ İLE YAYALAR CADDESİ KESİŞİMİ GEOMETRİK DÜZENLEME ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin bağlantı yollarının düzenlenmesinin sağlanmasına yönelik Yayalar Mahallesi Ankara Caddesi kesişiminde geometrik kavşak düzenleme çalışması yapılması ile trafik sirkülasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMERİNİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı		9.2.1.4. ŞEYHLİ MAHALLESİ ANKARA CADDESİ NAZAR SOKAK GEOMETRİK DÜZENLEME ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin bağlantı yollarının düzenlenmesinin sağlanmasına yönelik Şeyhli Mahallesi Ankara Caddesi Nazar Sokak kesişiminde geometrik kavşak düzenleme çalışması yapılması ile trafik sirkülasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMERİNİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı		9.2.1.5. ÇINARDERE MAHALLESİ İSTANBUL CADDESİ İLE FATİH CADDESİ KESİŞİMİ GEOMETRİK DÜZENLEME ÇALIŞMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin bağlantı yollarının düzenlenmesinin sağlanmasına yönelik Çınardere Mahallesi İstanbul Caddesi ile Fatih Caddesi kesişiminde geometrik kavşak düzenleme çalışması yapılması ile trafik sirkülasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMERİNİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı		9.2.1.6. HEMZEMİN GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEME PROJESİ
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin bağlantı yollarının düzenlenmesinin sağlanmasına yönelik hemzemin geometrik kavşak düzenleme çalışması yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		9.3.1.1. SAPANBAĞLARI MAHALLESİ SANCAK KÖPRÜSÜNÜN YENİLEME ÇALIŞMASININ TAMAMLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mahallenin E-5 Karayoluna ulaşımını sağlayan önemli yollardan biri olan Sancak Köprüsü çift gidiş ve geliş olarak yeniden yapılarak, Kızılay Caddesi üzerinden sahil yoluna direk bağlantısı sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	9.3.1.2. PENDİK KÖPRÜ TRAFİĞİNİN AZALTILMASINA YÖNELİK ÇINARDERE KÖPRÜSÜNÜN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Köprü trafiğinin azaltılmasına yönelik Olimpiyat Caddesi, Kartal-Pendik sınırı boyunca mahallemizin batısında yapılacak geniş bir caddeyle E-5 Yan Yola bağlanması, oradan da köprülü kavşakla E-5 Karayolu güneyi bağlantısı sağlanması, bu köprüyle E-5 Karayolu Kartal istikametinden gelenlerin Pendik Köprüsünü kullanmadan Çınardere Mahallesi'ne ulaşılabilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	9.3.1.3. AYAZMA CADDESİNİ ANKARA CADDESİNE ARAÇ VE YAYA GEÇİDİYLE BAĞLAYACAK AYAZMA KÖPRÜSÜ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kesintisiz ulaşımın sağlanmasına yönelik Ayazma Caddesi, araç ve yaya üst geçidiyle Ankara Caddesi'ne bağlanması, Ankara Caddesi ve Olimpiyat Caddesi'ne yapılacak düzenlemeyle kesintisiz ulaşımın sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		9.3.1.4. DOĞU MAHALLESİ YÜRÜYEN MERDİVENLİ DEMİRYOLU ÜSTGEÇİDİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sahil bağlantısı olan demiryolu üstgeçidi yürüyen merdivenli olarak yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**700.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**700.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		9.3.1.5. YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ YANI ARAÇ ALT GEÇİDİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kesintisiz ulaşımın sağlanmasına yönelik Yunus Emre Kültür Merkezi yanına araç alt geçidinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		9.3.1.6. PENDİK GENELİNDE KENAR, ŞERİT ÇİZGİLERİ VB. YATAY TRAFİK İŞARETLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kesintisiz ulaşımın sağlanmasına yönelik Pendik genelinde kenar, şerit çizgileri vb. yatay trafik işaretlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**600.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**600.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.4.1. ŞEHRE VERİMLİ OTOPARK LARIN KAZANDIRILMASI
Faaliyet Adı		9.4.1.1. PENDİK GAR ALANI DÜZENLENMESİ VE OTOPARK ALANI İNŞA EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Marmaray, Yüksek Hızlı Tren ve Pendik-Havaalanı-Üsküdar Metrosunun istasyonlarının yer alacağı Pendik Garında yapılacak olan projeyle ilçemize önemli bir tesisin yanı sıra 2.000 araçlık otopark kazandırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI
Faaliyet Adı	10.1.1.1. ÇINARDERE MAHALLESİNE HAYALTEPE KAFE VE REKREASYON ALANI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çınardere Mahallesi'ne kurulacak alan içerisinde açık sosyal alanlar, idari bina ve kafeterya bulunan rekreasyon alanı inşa edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI
Faaliyet Adı	10.1.1.2. İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA PENDİK GENELİNDE YENİ PARKLAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde imar planı park yapımına uygun alanlara park yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI
Faaliyet Adı	10.1.1.3. İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MUHTELİF YERLERDE ÇEVRE DÜZENLEME İŞLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeşil alanların artırılması, çocuklara yönelik oyun alanlarının yapılması ve her yaşta insanın rahatlıkla erişebileceği, spor yapabileceği ve dinleneceği alanlar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI
Faaliyet Adı	10.1.1.4. PARK VE PEYZAJ PROJELERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi amacıyla ilçe genelinde kullanıma sunulacak peyzaj ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI
Faaliyet Adı	10.1.1.5. KÖYLER BÖLGESİNE İZCİLİK KAMP MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentimizde mahalle statüsü kazanmış tüm köylerimize çocuk ve gençlerimizin fiziksel, zihinsel, ve ahlaki gelişimlerine katkıda bulunmak, arkadaşlık ve dostluk bağları kurmalarına imkân sağlamak için "İzcilik Kamp Merkezi" oluşturulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**750.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**750.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.1. PENDİK GENELİNDE KULLANILMAK ÜZERE BANK İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşın kullanımı için bank temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.2. PENDİK GENELİNDE KULLANILMAK ÜZERE PİKNİK MASASI İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşın kullanımı için piknik masası temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.3. PENDİK GENELİNDE KULLANILMAK ÜZERE ÇOCUK OYUN GRUBU İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik geneli parklarda ve sitelerde çocuk oyun grupları, spor aletleri ve ahşap kameriyelerin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.4. PENDİK GENELİNDE KULLANILMAK ÜZERE FİTNESS GRUBU İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik geneli parklarda ve sitelerde fitness grubu teminin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**750.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**750.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.5. PENDİK GENELİNDE KULLANILMAK ÜZERE AHŞAP KAMELYA/KAMERİYE İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için ahşap kamelya/kameriye temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		10.2.1.6. PENDİK GENELİNDE KULLANILMAK ÜZERE AYAKLI ÇÖP KOVASI İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için çöp kovası temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		10.2.1.7. İLÇEMİZDE BULUNAN PARKLARIN REVİZE EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan parkların revizesinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.8. PENDİK GENELİ İÇİN AĞAÇ TEMİN EDİLMESİ VE DİKİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmalarının yapılması ve parklar, kamu kurumları ve muhtelif cadde ve sokaklara ağaç dikilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.9. PENDİK GENELİ İÇİN ÇALI GRUBU TEMİN EDİLMESİ VE DİKİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmalarının yapılması ve parklar, kamu kurumları ve muhtelif cadde ve sokaklara çalı grubu dikilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**800.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	10.2.1.10. PENDİK GENELİ İÇİN MEVSİMLİK ÇİÇEK TEMİN EDİLMESİ VE DİKİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmalarının yapılması ve parklar, kamu kurumları ve muhtelif cadde ve sokaklara mevsimlik çiçek dikilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	770.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**770.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**770.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11.1.1. KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	11.1.1.1. PENDİK GENELİ PARKLARIN, SPOR ALANLARININ VE YEŞİL ALANLARINDÜZENLİ OLARAK TEMİZLİK VE BAKIMININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ağaçlandırma alanlarının bakım ve temel ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.880.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**5.880.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**5.880.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.1.1. KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		11.1.1.2. PENDİK GENELİ TÜM CADDE VE SOKAKLARIN ARAÇLARLA YIKANIP SÜPÜRÜLMESİ VE YEŞİL ALANLARIN DÜZENLİ OLARAK SULANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde tüm sokak ve caddelerin periyodik süpürme işlemlerinin yapılması ve gelen taleplerin karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.700.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.700.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.1.1. KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		11.1.1.3. PENDİK GENELİ CADDE VE SOKAKLARIN ELLE SÜPÜRÜLMESİ, ÇEVREYE BIRAKILAN AĞAÇ DALI, ÇİM ATIĞI VE ESKİ EV EŞYALARININ TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde tüm sokak ve caddelerin periyodik yıkanma-süpürülme işlemlerinin, ev eşya atıklarının toplama işleminin yapılması ve gelen taleplerin karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.515.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**5.515.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**5.515.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11.1.1. KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	11.1.1.4. PENDİK GENELİ BOŞ ARAZİLERDE YANGIN VE HAŞERE RİSKİ OLUŞTURAN YABANİ OTLARIN BİÇİLMESİ ÇALILIKLARIN İŞ MAKİNELERİ İLE ALINARAK TEMİZLİK VE İLAÇLAMALARININ YAPILMASI, LAĞIM ÇUKURU GİBİ MAHZURLU YERLERİN KAPATILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelinde tüm sokak ve caddelerin periyodik olarak temizlik hizmetlerinin yapılması ve gelen taleplerin karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**300.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	11.2.1.1. PENDİK İLÇESİ EVSEL KATI ATIKLARIN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde atık yönetim uygulamaları kapsamında evsel atıkların toplanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**34.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**34.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.2.1.2. KONTEYNER PLANLAMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde atık yönetim uygulamaları kapsamında konteyner planlama çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.2.1.3. İLÇEMİZ İHTİYAÇLARINA GÖRE KONTEYNER TEMİNİ VE BAKIMININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde atık yönetim uygulamaları kapsamında konteyner temini ve bakımının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	850.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**850.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**850.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	11.2.1.4. İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA ÇÖP KONTEYNERI DAĞITIM ÇALIŞMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik genelinde atık yönetim uygulamaları kapsamında konteyner dağıtım çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	11.2.1.5. YER ALTI ÇÖP KONTEYNERİ ÇALIŞMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İlçemizde hem çevre hem de görüntü kirliliğinin önüne geçmek amacıyla yer altı konteynerlerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.630.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.630.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.630.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.1. ATIK PİLLERİN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde atık pillerin toplanarak bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.2. BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin artırılması amacıyla bitkisel atık yağların toplatılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.3. CAM ATIKLARININ TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin arttırılması amacıyla cam atıklarının toplatılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.4. ELEKTRONİK ATIKLARIN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin arttırılması amacıyla elektronik atıkların toplatılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.5. AMBALAJ ATIKLARININ EVSEL ATIKLARDAN AYRI TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin artırılması amacıyla ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı olarak toplatılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.6. ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ EVSEL ATIK EŞYALARIN TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin arttırılması amacıyla çeşitli konularda atıklar toplatılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.7. GERİ DÖNÜŞÜM EĞİTİM ÇALIŞMALARI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geri dönüşümü mümkün olan atıkların toplanmasına ve geri dönüşümünün sağlanmasına yönelik ilçe genelinde eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		11.3.1.8. GERİ DÖNÜŞÜM PROJE VE KAMPANYA KOORDİNASYON ÇALIŞMALARI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geri dönüşümü mümkün olan atıkların toplanmasına ve geri dönüşümünün sağlanmasına yönelik ilçe genelinde kampanyalar düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**55.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**55.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.4.1. ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		11.4.1.1. GERİ DÖNÜŞÜMÜN ARTIRILMASINA YÖNELİK OKULLARDA ATIK GETİRME MERKEZİ ÇALIŞMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geri dönüşümü mümkün olan atıkların toplanmasına ve geri dönüşümünün artırılmasına yönelik ilçe genelinde okullarda atık getirme merkezi çalışmalarının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		12.1.1. TİCARETİN TEŞVİK EDİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		12.1.1.1. SEMT PAZARLARININ MODERNİZASYONUNUN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent esnafı ve ticaretin geliştirilmesine yönelik semt pazarlarının modernizasyonunun yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	12.1.1. TİCARETİN TEŞVİK EDİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	12.1.1.2. GÜZELYALI MAHALLESİNE GEMİCİLİK FUAR ALANI YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Deniz ve yatçılık sektörüne yönelik organizasyonların yanı sıra kentimizde su sporlarının merkezi olacak Güzelyalı Gemicilik Fuar Alanı içerisinde yüzme havuzu, aquapark, plaj, park ve rekreasyon alanı, yat imalathaneleri, çekek alanı ve seyir terası bulunması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	12.1.1. TİCARETİN TEŞVİK EDİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	12.1.1.3. İNSAN KAYNAKLARI VE İSTİHDAM FUARI ORGANİZASYONU	
Sorumlu Harcama Birimi	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kent ticaretinin geliştirilmesine yönelik insan kaynakları ve istihdam fuarı organizasyonu yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.2.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		13.2.1.1. YENİ MAHALLEYE GENÇLİK MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Semt Konağının, Gençlik Merkezine dönüştürülmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.120.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.2.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		13.2.1.2. KAVAKPINAR MAHALLESİNE SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İçinde farklı fonksiyonların bulunduğu çok amaçlı komple bir yapı olarak Kavakpınar Mahallesine semt merkezi tesis edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.4.1. EĞİTİM TESİSLERİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı		13.4.1.1. MODEL UÇAK EĞİTİM ALANI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Halkımızın daha fazla etkinlik yapabilmesi amacıyla model uçak eğitim alanı yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	450.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**450.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**450.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		13.5.1.1. YAYALAR MAHALLESİNE 4 ADET ANTRENMAN SAHASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mahallemize 4 antrenman sahası kazandırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	13.5.1.1. GÜLLÜBAĞLAR MAHALLESİNE 2 ADET ANTRENMAN SAHASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mahallemizin merkezinde yer alan iki noktada yeni antrenman sahası yaparak spor ve sağlıklı yaşam standardının yükseltilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	625.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**625.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**625.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı	13.5.1.3. YENİ MAHALLEYE 1 ADET ANTREMAN SAHASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Uluçınarlar Sokaktaki Şehit Selami Yurdan Parkı yanında yeni bir antrenman sahası inşa edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	312.500,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**312.500,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**312.500,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	
Faaliyet Adı	13.5.1.4. MUHTELİF YERLERDE HALI SAHA (ANTRENMAN SAHASI) YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Her yaşta insanın daha rahat ve ulaşılabilir spor alanlarına kavuşmaları amacıyla yapılacak olan açık alan spor tesisleri yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**5.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	
Faaliyet Adı	13.5.1.5. PENDİK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİNE SPOR SALONU YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Pendik Anadolu İmam Hatip Lisesinin yanındaki alana yeni bir spor salonu yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		13.5.1.6. KAYNARCA MAHALLESİNE YAPILACAK SPOR VE KÜLTÜR MERKEZİ İLE YÜZME HAVUZU PROJELENDİRMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: E-5Yanyola yapılacak komplekste 2 yüzme havuzu, çok amaçlı spor salonları, gençlik merkezi, etüt merkezi, kreş ve konferans salonları yer alması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI
Faaliyet Adı		13.5.1.7. KURTKÖY MAHALLESİNE SAĞLIK VE SPOR MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Aile sağlığı merkezi ve spor salonu bir arada olacağı kompleks bir yapı oluşturulması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.6.1. İHTİYAÇ DAHİLİNDE İBADETHANE YAPILMASI
Faaliyet Adı		13.6.1.1. AHMET YESEVİ MAHALLESİNE AMİNE HATUN CAMİİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe genelindeki ibadethanelerin artırılmasına yönelik ibadethane yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	4.000.000,00
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		14.1.1.1. BATI MAHALLESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşın ve kamunun makul fedakarlığı ile gerçekleştirilecek olan kentsel dönüşümle modern planlama teknikleriyle ışıktan ve havadan azami istifade edecek depreme dayanıklı binaların inşa edilmesi, otopark ve oyun alanlarınında yer alacağı, vatandaşın mülkiyet hakkı tamamen korunarak mahallenin yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		14.1.1.2. BAHÇELİEVLER VE YENİ MAHALLELERİ KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşın ve kamunun makul fedakarlığı ile gerçekleştirilecek olan kentsel dönüşümle modern planlama teknikleriyle ışıktan ve havadan azami istifade edecek depreme dayanıklı binaların inşa edilmesi, otopark ve oyun alanlarında yer alacağı, vatandaşın mülkiyet hakkı tamamen korunarak mahallenin yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		14.1.1.3. ORTA VE DUMLUPINAR MAHALLELERİ KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Bölgeye yönelik hazırlanan imar planlarıyla alandaki çarpık ve sağlıksız yapılaşma ortadan kaldırılarak sosyal ve teknik donatı alanları ile yeşil alanlar bakımından zengin ve konforlu ulaşım sistemine sahip ve yüksek kalitede konut alanlarından oluşan bir yerleşim alanı meydana getirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		14.1.1.4. KAVAKPINAR VE ÇAMÇEŞME MAHALLELERİ KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşın ve kamunun makul fedakarlığı ile gerçekleştirilecek olan kentsel dönüşümle modern planlama teknikleriyle ışıktan ve havadan azami istifade edecek depreme dayanıklı binaların inşa edilmesi, otopark ve oyun alanlarında yer alacağı, vatandaşın mülkiyet hakkı tamamen korunarak mahallenin yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		14.1.1.5. KAYNARCA KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşın ve kamunun makul fedakarlığı ile gerçekleştirilecek olan kentsel dönüşümle modern planlama teknikleriyle ışıktan ve havadan azami istifade edecek depreme dayanıklı binaların inşa edilmesi, otopark ve oyun alanlarında yer alacağı, vatandaşın mülkiyet hakkı tamamen korunarak mahallenin yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		14.1.1.6. HARMANDERE KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşın ve kamunun makul fedakarlığı ile gerçekleştirilecek olan kentsel dönüşümle modern planlama teknikleriyle ışıktan ve havadan azami istifade edecek depreme dayanıklı binaların inşa edilmesi, otopark ve oyun alanlarında yer alacağı, vatandaşın mülkiyet hakkı tamamen korunarak mahallenin yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı		14.1.1.7. VELİBABA KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşın ve kamunun makul fedakarlığı ile gerçekleştirilecek olan kentsel dönüşümle modern planlama teknikleriyle ışıktan ve havadan azami istifade edecek depreme dayanıklı binaların inşa edilmesi, otopark ve oyun alanlarında yer alacağı, vatandaşın mülkiyet hakkı tamamen korunarak mahallenin yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	14.1.1.8. KENTSEL GELİŞİM PROJELERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentsel gelişime ivme kazandırmak amacı ile ruhsatsız ve depreme dayanıksız yapıların yoğun olduğu bölgelerde proje çalışmaları yapılarak çarpık kentleşme azaltılacak, planlı ve imarlı yapılaşmanın artması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	14.1.1.9. YAPI TESİS PROJELERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi amacıyla ilçe genelinde kullanıma sunulacak yapı tesis projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.2.1. AFET YÖNETİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	14.2.1.1. AFET BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: 03.07.2005 Yılında yürürlüğe giren 5393 Sayısı Belediye Kanununun 53. Maddesi gereğince; "Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar" denilmektedir. Bu nedenle ilçemizde henüz dijital ortamda hazır olmayan, Afet anında erişilmesi gereken bilgilerin, Harita tabanlı açık kaynak kodlu her sistem ile entegre çalışarak vatandaşa sunulması ve bu çalışmayı şuan mevcutta kullandığımız Panoramik Kent Rehberine bağlı olarak yapılmasının sağlanması ve geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.2.1. AFET YÖNETİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	14.2.1.2. ARAMA KURTARMA TEMEL EĞİTİMİNİN VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Başta deprem olmak üzere doğal afetlere karşı personelin bilinçlendirilmesi ve afetlere hazırlıklı olması amacıyla afet kurtarma temel eğitiminin verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	15.1.1.1. BELEDİYE HİZMET SÜREÇLERİNDE İYİLEŞTİRME YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	TÜM MÜDÜRLÜKLER	
Açıklamalar: Toplam kalite yönetimi çerçevesinde sürekliliğin sağlanması kapsamında hizmet süreçlerinin iyileştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	15.1.1.2. ÖNERİ-ÖDÜL YARIŞMASININ UYGULANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yeni fikir ve öneriler ortaya çıkarmak, sürekli iyileşme ve tam katılımı sağlamak amacıyla belediyemiz genelinde proje-öneri yarışması düzenlenecektir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.1.1.3. BİRİM İÇİ TOPLANTILARININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Üst ast, birimler arası ve bölümler arası iletişimin arttırılması, hizmet üretimi ve sunumu öncesi alınacak kararların sistematik olarak değerlendirilmesi amacıyla düzenli toplantılar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.1.1.4. BEYİN FIRTINASI TOPLANTILARININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumsallaşma anlamında kalitenin sağlanması ve kalite standartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi amacıyla beyin fırtınası toplantılarının sürekliliğinin sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.1.1.5. KALİTE ÇEMBERİ TOPLANTILARININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Kurumsallaşma anlamında kalitenin sağlanması ve kalite standartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi amacıyla kalite çemberlerinin devamlılığının sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.1.1.6. BELEDİYE HİZMET SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KIYASLAMA ÇALIŞMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Kurumsallaşma anlamında kalitenin sağlanması ve kalite standartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi amacıyla kıyaslama çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	15.1.1.7. ISO 10002 BELGESİNİN ALINMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Müşteri memnuniyeti yönetim sisteminin etkinliğini sağlamak ve sürekli arttırmak amacıyla akredite bir kuruluştan sistem belgesinin alınması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	15.1.1.8. İÇ KONTROL EYLEM PLANININ HAZIRLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kurumsal risk yönetimi ve iç kontrol sisteminin uygulanmasına yönelik iç kontrol eylem planının hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.1.1.9. İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMİNİN UYGULANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumsal risk yönetimi ve iç kontrol sisteminin uygulanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.1.1.10. İDARİ FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İdari faaliyet raporunun hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.1.1.11. PERFORMANS PROGRAMININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Performans Programının hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.2.1. DENETİM MEKANİZAMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		15.2.1.1. ISO 9001 İÇ TETKİKİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kalite yönetim sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla kalite denetimlerinin periyodik aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.2.1. DENETİM MEKANİZAMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		15.2.1.2. ISO 27001 İÇ TETKİKİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla iç denetimlerin periyodik aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.2.1. DENETİM MEKANİZAMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		15.2.1.3. ISO 9001 DIŞ TETKİKİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kalite yönetim sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla akredite kuruluşlarca kalite denetimlerinin periyodik aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.2.1. DENETİM MEKANİZAMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	
Faaliyet Adı	15.2.1.4. ISO 27001 DIŞ TETKİKİN YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Bilgi güvenliği yönetim sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla akredite kuruluşlarca sistem denetimlerinin periyodik aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	29.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**29.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**29.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.3.1. HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	15.3.1.1. BAŞKAN İLE RANDEVU ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye Başkanı ile vatandaş görüşmelerinin aylık ve haftalık olarak organize edilmesi ve görüşmelerin sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.3.1. HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.3.1.2. HALK MECLİSİ TOPLANTILARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Halkın yönetime katılması, istek ve şikâyetlerinin dinlenmesi ve halk memnuniyetinin sağlanması amacıyla halk meclisleri düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.3.1. HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.3.1.3. SİTE, DERNEK TOPLANTILARI VE DİĞER PROGRAMLARIN DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sitelerin ve derneklerin vb. mekanına giderek vatandaşı faaliyetlerden bilgilendirerek memnuniyetinin sağlanması amacıyla düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.3.1. HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.3.1.4. PENDİK GENELİ VATANDAŞ GÖRÜŞÜNÜN ALINMASINA YÖNELİK KAMUOYU ARAŞTIRMALARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içi yardımlaşmanın arttırılması, birimler arası ortak çalışmanın benimsenmesi ve kurumsallaşmanın arttırılması amacıyla çeşitli ölçümler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.1. PENDİK BELEDİYESİ YENİ ANA HİZMET BİNASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik yeni hizmet binasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	15.4.1.2. PENDİK BELEDİYESİ EK HİZMET BİNASININ YAPILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik ek hizmet binasının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	15.4.1.3. GEÇİCİ VE SÜREKLİ HİZMET ÜNİTELERİNİN TAŞIMA/TAŞINMA TALEPLERİNİN KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Fiziki yapının tesis edilmesine yönelik hizmet ünitelerinin taşıma ve taşınma taleplerinin karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.4. TESİSLERİN ELEKTRİK, SU, DOĞALGAZLA İLGİLİ FATURA ÖDEME VE ABONELİK İŞLERİNİN (YENİ, DEVİR, İPTAL VS.) KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Tesislerin elektrik, su, doğalgaz vb. fatura ödeme ve abonelik işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.970.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.970.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.970.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.5. BELEDİYEMİZİN TÜM TESİSLERİNDEKİ TEMİZLİK (HİJYEN) HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE MALZEME ALINMASI VE TEMİZLİK DENETİMİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye tesislerinde temizlik hizmetlerinde kullanılacak olan malzemelerin temin edilmesi ve temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.6. TESİSLERİMİZDE MEVCUT BULUNAN HER TÜRLÜ MAKİNE - TEÇHİZAT, JENERATÖR, ASANSÖR, KAMERA, ISITMA SOĞUTMA SİSTEMLERİ İLE KOMPANZASYON SİSTEMLERİNİN (PERİYODİK BAKIM ONARIM HARİÇ) TEMİNİ, TAMİR VE BAKIMININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Tesislerdeki her türlü makine ve teçhizat sistemlerinin temini ve bakımının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.245.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.245.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.245.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.7. BELEDİYEMİZİN TÜM TESİSLERİNDEKİ TAMİR - BAKIM VE ONARIM İLE İLGİLİ ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizin tesislerindeki tamir-bakım ve onarım ile ilgili elektrik tesisat işlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.8. BELEDİYEMİZİN TÜM TESİSLERİNDEKİ TADİLAT, TAMİRAT VE ONARIM İLE İLGİLİ KÜÇÜK İNŞAAT İŞLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Fiziki yapının tesis edilmesine yönelik tesislerdeki tadilat ve onarım ile ilgili küçük inşaat işlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.9. BELEDİYEMİZİN TÜM TESİSLERİNDEKİ TAMİR - BAKIM VE ONARIM İLE İLGİLİ MEKANİK TESİSAT İŞLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Fiziki yapının tesis edilmesine yönelik tesislerdeki tadilat ve onarım ile ilgili mekanik tesisat işlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.10. TESİSLERİMİZDE SES, SAHNE VE GÖRÜNTÜLEME SİSTEMLERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik tesislerde ses, sahne, görüntüleme sistemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		15.4.1.11. ORGANİZASYONLARDA GEREKLİ SİSTEMLERİN SAĞLANMASI (SES, SAHNE KURULUMU, CANLI YAYIN, SİNEVİZYON SİSTEMİ, LED EKRAN, ALAN SÜSLEME, BAYRAKLAMA, ÇADIR KURULUMU VE MASA SANDALYE KURULUMU)
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şeffaf belediyecilik anlayışı doğrultusunda Pendik Belediye Başkanlığı Merkez Bina, Atatürk Kültür Evi, Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi, Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezinde Düzenlenen İhale, Meclis/Encümen Toplantıları, Konferans, Konser, Söyleşi, Panel, Nikâh Merasimleri, Okul Müsamereleri vb. Etkinliklerde Ses Sistemi Kurulumu, Sahne Podyum Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi Kurulumu, LED Ekran Kurulumu, Masa Sandalye Kurulumu, Alan Süslemesi, Bayraklama Çalışması, Çadır Kurulumu yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	1.000.000,00
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.5.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı		15.5.1.1. AB PROJELERİ HAZIRLANMASI VE BAŞVURU YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yenilikçi projeler üretmek ve proje bazlı yönetim sistemine geçiş sağlamaya yönelik AB projeleri hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.5.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı		15.5.1.2. ULUSAL DÜZEYDE PROJE HAZIRLANMASI VE BAŞVURU YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yenilikçi projeler üretmek ve proje bazlı yönetim sistemine geçiş sağlamaya yönelik ulusal düzeyde proje hazırlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.6.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.6.1.1. KENT KONSEYİ TOPLANTI VE ÇALIŞTAYLARININ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent konseyi toplantılarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.6.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.6.1.2. ULUSAL VE ULUSLARARASI ÜNİVERSİTEYE/VEYA DİĞER KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği protokolü yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.6.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.6.1.3. ULUSAL VE ULUSLARARASI KONGRE, KONFERANS VE ÇALIŞTAYLARIN DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yurtiçi ve yurtdışı paydaşlarla etkin bir biçimde ortak hizmet verebilmek amacıyla ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve çalıştayların düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.6.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		15.6.1.4. İLÇE GENELİNE VE STK'LARA YÖNELİK PROJE BİLGİLENDİRME SEMİNERLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Proje bilgilendirme faaliyetine yönelik ilçe geneline ve STK'lara seminerler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**5.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**5.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		16.1.1. NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		16.1.1.1. HİZMET SÜREÇLERİNİN ANALİZ EDİLEREK PERSONEL İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmet üretiminde ve sunumunda sıkıntı yaşanmaması amacıyla yeterli insan kaynağı desteğinin sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**32.500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**32.500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		16.1.1. NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		16.1.1.2. NİTELİKLİ PERSONEL SAYISININ VE SUNULAN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK HİZMET İÇİ EĞİTİMLERİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içinde personel yetkinliğinin arttırılması, hizmet üretiminde ve sunumunda optimum seviyeye gelinmesi amacıyla tüm eğitim ihtiyaçlarının karşılanması ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	16.1.1. NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	16.1.1.3. PERSONELİN HİZMET KALİTESİ, EĞİTİM, PERFORMANS GİBİ KONULARDA KARİYER GELİŞİMİNİ DESTEKLEYECEK KARİYER YÖNETİMİ SİSTEMİNİN UYGULANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içi personelin kariyer gelişimini destelemeye yönelik sistemin uygulanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	16.1.1. NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	16.1.1.4. BİLGİSAYAR KULLANICILARINA YÖNELİK ORYANTASYON EĞİTİMİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içinde personelin bilgisayar kullanımına yönelik yetkinliğinin arttırılması, hizmet üretiminde ve sunumunda optimum seviyeye gelinmesi amacıyla eğitim ihtiyaçlarının karşılanması ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		16.2.1. PERSONEL ETKİNLİKLERİN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı		16.2.1.1. KURUM İÇİ PERSONELE YÖNELİK ÇEŞİTLİ ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Personel motivasyonunu arttırmak, iş verimini yükseltmek amacıyla çeşitli motivasyon arttırıcı faaliyetler yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**120.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**120.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		16.3.1. PERSONEL PERFORMANS SİSTEMİNİN ETKİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı		16.3.1.1. PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMİNİN BELİRLİ DÖNEMLERDE UYGULANMASI VE SONUÇLARININ ANALİZ EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Birim ve personel performansının ölçülmesine yönelik performans sisteminin uygulanması ve analiz edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	16.3.1. PERSONEL PERFORMANS SİSTEMİNİN ETKİN UYGULANMASI
Faaliyet Adı	16.3.1.2. PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMINDA KURUM İÇİ MEMNUNİYET DÜZEYİNİN ÖLÇÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içi memnuniyet düzeyinin ölçülmesi ve analiz edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	17.1.1.HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	17.1.1.1. BELİRLİ DÖNEMLER BELEDİYE HİZMETLERİNİ KONU ALAN BELEDİYE BÜLTENİNİN YAYINLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla belediye bülteni yayınlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	602.791,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**602.791,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**602.791,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.1.1.HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.1.1.2. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ TANITIM KİTAPLARI BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla sosyal ve kültürel içerikli tanıtım kitapları basılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.184,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**140.184,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**140.184,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.1.1.HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.1.1.3. ÇEŞİTLİ KONULARDA BROŞÜR BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla çeşitli konularda broşür basılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	132.396,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**132.396,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**132.396,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	17.1.1.HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	17.1.1.4. KÜLTÜR SANAT BROŞÜRÜ BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla kültür sanat broşürü basılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	218.064,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**218.064,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**218.064,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	17.1.1.HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	17.1.1.5. BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASI VE VATANDAŞIN BİLGİLENDİRİLMESİNE YÖNELİK GEZİLERİN DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla gezi faaliyetleri yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	354.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**354.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**354.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.1.1.HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.1.1.6. İLETİŞİM MERKEZİ HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYETİN ARTIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İletişim merkezi hizmet birimlerinden memnuniyetin artırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.1.1.HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMENİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.1.1.7. ÇAĞRI MERKEZİNE GELEN ÇAĞRILARIN 30 SANİYE İÇERİSİNDE CEVAPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çağrı merkezine gelen çağrıların cevaplanma süresinin 30 saniyeyi aşmaması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	17.2.1.1. KURUMLAR ARASI ADRES ENTEGRASYONUNUN SAĞLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Kurum içi ve kurumlar arası entegrasyona yönelik adres entegrasyonun yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	17.2.1.2. YURT İÇİ VE YURT DIŞI KURUM ZİYARETLERİNİN DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yurt içi ve yurt dışı kurum ziyaretlerinin düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	17.2.1.3. BELEDİYEMİZİN KARDEŞ ŞEHİRLERİ İLE KARŞILIKLI ETKİNLİKLER VE ZİYARETLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: "Kardeş Şehir" olma olgusu; sosyal-kültürel-ekonomik vb. birçok alanda karşılıklı işbirliğini gerektirmektedir. Söz konusu işbirliğinin oluşturulması, geliştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla karşılıklı etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	17.2.1.4. BELEDİYEMİZİ ZİYARET EDEN ULUSAL VE ULUSLARARASI HEYETLERİN AĞIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumumuzu ziyaret eden heyetlerin ağırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	17.2.1.5. ULUSAL VE ULUSLARARASI TOPLANTI, EĞİTİM VE FUARLARA KATILIM SAĞLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası toplantı eğitim ve fuarlara katılımın sağlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI	
Faaliyet Adı	17.2.1.6. BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ VE BELEDİYE PERSONELİNE ULUSAL VE ULUSLARARASI TEKNİK GEZİLER DÜZENLENMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye personeline yönelik ulusal ve uluslararası geziler düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.2.1.7. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN VE KOORDİNASYONUN ARTIRILMASINA YÖNELİK FUTBOL TURNUVASI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumlar arası iletişimin artırılmasına yönelik olarak futbol turnuvası düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**25.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.2.1.8. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN VE KOORDİNASYONUN ARTIRILMASINA YÖNELİK VOLEYBOL TURNUVASI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumlar arası iletişimin artırılmasına yönelik olarak voleybol turnuvası düzenlenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**15.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.2.1.9. KURUMLAR ARASI DİYALOĞUN ARTIRILMASINA YÖNELİK TOPLANTILAR YAPILMASI (SAĞLIK GRUP BAŞKANLIĞI, VAKIFLAR, SOSYAL HİZMETLER VE ÇOCUK ESİRGEME KURUMU, BELEDİYELER VS.)
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumlar arası iletişimin artırılmasına yönelik toplantılar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.3.1. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		17.3.1.1. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARININ KAPASİTESİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sivil toplum kuruluşları ile işbirliğinin artırılmasına yönelik kapasite artırıcı çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.3.1. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		17.3.1.2. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI İLE KOORDİNASYON SAĞLANMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği sağlanması için çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		17.4.1. BASIM YAYIN HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		17.4.1.1. TANITIM AMAÇLI DİJİTAL BASKI MATERYALLERİ KULLANILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent hizmetlerinin tanıtımı ve duyurulmasında basılı materyaller ve sosyal medya araçları daha etkin kullanılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	730.815,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**730.815,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**730.815,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	17.4.1. BASIM YAYIN HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	17.4.1.2. TANITIM AMAÇLI AFİŞLER BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kent hizmetlerinin tanıtımı ve duyurulmasında basılı materyaller ve sosyal medya araçları daha etkin kullanılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.225,60
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**28.225,60**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**28.225,60**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	17.4.1. BASIM YAYIN HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	17.4.1.3. KAMU İHALE VE BASIN İLAN KURUMU İÇİN İHALE İLANLARININ GÖNDERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmetlerde ulaşılabilirliğin sağlanmasına yönelik olarak ihale ilanlarının gönderilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	310.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**310.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**310.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.1.1. BÜTÇEYE EK GELİR GETİREN ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.1.1.1. KÜLTÜR MERKEZLERİNİN TAHSİS EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Gelir getirici faaliyetlere yönelik olarak kültür merkezlerinin tahsis edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.1.1. BÜTÇEYE EK GELİR GETİREN ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.1.1.2. BELEDİYE MÜLKİYETİNDE OLAN TAŞINMAZLARDAN ECRİMİSİL ALINMASI KİRA BEDELİ
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye mülkiyetindeki taşınmazlardan ecrimisil bedeli alınması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.1.1. BÜTÇEYE EK GELİR GETİREN ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.1.1.3. PAZAR YERİ İŞGALİYE HARÇLARININ TAHSİL EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pazar yeri işgaliye harçlarının tahsil edilmesi gibi kuruma gelir getirici faaliyetleri arttırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.2.1.1. 2981 SAYILI KANUN KAPSAMINDA ARSA SATIŞI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla arsa satış faaliyetlerinin arttırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.2.1.2. 775 SAYILI KANUNKAPSAMINDA DAİRE TAHSİSİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla daire tahsisi yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.2.1.3. 4706 SAYILI KANUNLAR ÇERÇEVESİNDE ARSA SATIŞI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla satış faaliyetlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.2.1.4. İHALE İLE TAŞINMAZ SATIŞININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin arttırılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**180.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**180.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		18.2.1.5. 3194 SAYILI KANUN UYARINCA HİSSE VE YOL FAZLASI SATIŞI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla hisse ve yol fazlası satış faaliyetlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	18.2.1.6. HİZMET ÜNİTELERİMİZİN/YERLERİMİZİN KİRAYA VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin arttırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	18.2.1.7. KAMULAŞTIRMA VE SATINALMA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin arttırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**15.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**15.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	18.2.1.8. 3194 SAYILI İMAR KANUNUN 15. VE 16. MADDELERİ UYARINCA YAPILAN İHDAS, İFRAZ VE TERK İŞLEMLERİ
Sorumlu Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin arttırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**10.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	18.3.1.1. BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE TONER VE KARTUŞ İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinde kullanılmakta olan toner ve kartuş ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**150.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.2. BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE KIRTASİYE İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinde kullanılacak olan kırtasiye malzeme ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.3. BASKILI GÖRSEL MALZEME İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yıl içerisinde yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılacak olan malzemelerin alınması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	484.803,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**484.803,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**484.803,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	18.3.1.4. EL SANATLARI KURSLARI İÇİN MALZEME İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yıl içerisinde yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılacak olan malzemelerin alınması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**500.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	18.3.1.5. KÜLTÜREL HİZMETLERDE KULLANILMAK ÜZERE EKİPMAN İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yıl içerisinde yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılacak olan malzemelerin alınması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.6. BELEDİYEMİZ TESİSLERİNDE İHTİYAÇ DUYULAN TEFRİŞAT, MEFRUŞAT BAKIM VE SPOR MALZEME TALEPLERİNİN KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Tesislerde ihtiyaç duyulan tefrişat, mefruşat ve malzeme taleplerinin karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.7.ÇOCUK KULÜPLERİNDE ELEKRONİK CİHAZLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		KÜLTÜR VE SOSYAL İ,ŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelindeki çocuk kulüplerinde bulunan elektronik cihazların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	49.377,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**49.377,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**49.377,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.8.BELEDİYEMİZ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİRİMLERE YENİ HİZMET ÜNİTELERİNİN KİRALANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerini yürütmekte olan birimlere yeni hizmet ünitelerinin kiralanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**120.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**120.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.9. BELEDİYE HİZMETLERİ ANALİZ EDİLEREK ARAÇ İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik sunulan hizmetlere uygun araç ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.950.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**12.950.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**12.950.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.10. BELEDİYEMİZE AİT RESMİ ARAÇLARIN SİGORTAVE FENNİ MUAYENE İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılan araçların fenni muayene işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**45.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**45.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		18.3.1.11. BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILACAK ARAÇLARIN AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyede kullanılan tüm araçların yakıt ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.000.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	
Faaliyet Adı	18.3.1.12. KURUM İÇİ TELEKOMÜNİKASYON İHTİYACININ KARŞILANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Tedarik yönetiminin sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik kurum içi telekomünikasyon ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	404.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**404.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**404.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	19.1.1.1. BELEDİYE İŞ SÜREÇLERİNİN OTOMASYONA AKTARILMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Belediye hizmetleri sunumuna yönelik süreçlerin otomasyona aktarılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**400.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	19.1.1.2. PDKS SİSTEMİNİN YENİLENMESİ, OTOMASYONLA ENTEGRE ÇALIŞIR HALE GETİRİLMESİ	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: Yazılıma yönelik altyapının geliştirilmesi için PDKS sisteminin iyileştirilmesi ve entegre çalışır hale getirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**200.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	
Faaliyet Adı	19.1.1.3. MAKS SİSTEMİNE (MEKANSAL ADRES KAYIT SİSTEMİ) GEÇİŞİNİN SAĞLANMASI	
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: İçişleri Bakanlığı Nüfus Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünce yürütülmekte olan Adres Kayıt Sistemi Kapsamında, metinsel nitelikte tutulan adres bilgilerinin coğrafi koordinatlarla tanımlanması ve oluşturulan alt yapının diğer sistemlere entegre edilebilmesi amacıyla "Mekansal Adres Kayıt Sistemi Oluşturulması ve Çevrimiçi Emlak ve İnşaat İzinleri Projesi (MAKS)" ne ilişkin çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar kapsamında 5 Pilot Belediye çalışmaları tamamlamış olup, 2014 yılı içerisinde artık diğer Belediyelerde sisteme geçiş yapacaklardır. Bu nedenle öncelik Kurum içerisinde bulunan veri yapısını uyumlu hale getirilerek ardından UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı)'ye Adres Numarataj verilerinin aktarılarak şuan kullanmış olduğumuz AKS (Adres Kayıt Sistemi)'dan MAKS' geçişin tamamlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		19.1.1.4. PENDİK İLÇESİ SANAL GÖRÜNTÜ ÇEKİMLERİNİN TAMAMLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde yazılıma yönelik altyapının güçlendirilmesi için sanal görüntü çekimlerinin tamamlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		19.1.1.5. PENDİK İLÇESİ PANAROMİK GÖRÜNTÜ ÇEKİMLERİNİN TAMAMLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde yazılıma yönelik altyapının güçlendirilmesi için panaromik görüntü çekimlerinin tamamlanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	350.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**350.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**350.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		19.1.1.6. BULUT TEKNOLOJİSİNİN KULLANILMAYA BAŞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum kullanıcılarının masaüstü ile uygulamalarını sanallaştırma kapsamında kullanımına başlanacak olana teknoloji alınması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**250.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		19.1.1.7. E-BELEDİYE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içinde kullanılan dijital verilerin genişletilmesi, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	19.1.1.8. ADRES VE ARŞİV İLE İLGİLİ MODÜLLERİN (MIS-GIS ENTEGRASYONU) ENTEGRE ÇALIŞMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Adres ve arşiv ile ilgili modüllerin entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	19.1.1.9. SAHA MOBİL UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mobil Belediyecilik Uygulamaları geliştirilerek yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		19.1.1.10. BELEDİYE BÜNYESİNDE KULLANILAN TÜM YAZILIMLARIN TEK PLATFORM ALTINDA TOPLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinin sunulması amacıyla kullanılmakta olan tüm yazılımların tek bir çatı altında toplanması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		19.1.1.11. E-EXPER UYGULAMASINA GEÇİLMESİ (EXPERLERİN BELEDİYEYE UZAKTAN BAĞLANTI SAĞLAMASI)
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yazılım altyapısının güncellenmesine yönelik E-Exper uygulamasına geçilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı		19.1.1.12. KEP (KAYITLI ELEKTRONİK POSTA) UYGULAMASINA GEÇİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yazılımsal altyapının güncellenmesine yönelik Kayıtlı elektronik posta uygulamasına geçilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**50.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.2.1. DONANIM ALTYAPI İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		19.2.1.1. BİLGİSAYAR DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması veya yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	787.500,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**787.500,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**787.500,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.2.1. DONANIM ALTYAPI İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı		19.2.1.2. SİSTEM ODASI SOĞUTMA SİSTEMİ İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijtal ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması veya yenilenmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		19.3.1. DİJİTAL VERİ GÜVENLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı		19.3.1.1. FİZİKSEL ARŞİVİN TAMAMEN DİJİTALLEŞTİRİLMESİ VE DİJİTAL ARŞİVİN TÜM MÜDÜRLÜKLER TARAFINDAN AKTİF KULLANILMASININ SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Dijital ortama aktarılan dokümanları diğer birimlerin taleplerini karşılama performansı ile devamlılığının sağlanması amacıyla yeni dosyaların barkodlanması çalışmalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	19.3.1. DİJİTAL VERİ GÜVENLİĞİNİN ARTIRILMASI
Faaliyet Adı	19.3.1.2. ŞEHİR DIŞINDA YEDEKLEME MERKEZİ KURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Dijital verilerin depolanması ve muhafazasına yönelik şehir dışında yedekleme merkezi kurulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**100.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	20.1.1. PENDİK HALKININ SAĞLIK PROFİLİ VE ANALİZLERİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	20.1.1.1. PENDİK İLÇESİNDE YER ALAN SAĞLIK PAYDAŞLARININ BELİRLENMESİ VE İLÇE İLE İLGİLİ TÜM VERİLERİN OLUŞTURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelindeki sağlık paydaşlarının ve verilerin sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		20.1.1. PENDİK HALKININ SAĞLIK PROFİLİ VE ANALİZLERİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı		20.1.1.2. MEVCUT SAĞLIK VERİLERİNİN İSTATİSTİKİ ANALİZİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Varolan sağlık verilerinin istatistiki olarak analizinin yapılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi		20.1.1. PENDİK HALKININ SAĞLIK PROFİLİ VE ANALİZLERİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı		20.1.1.3. İLÇEDEKİ SAĞLIK SORUNLARININ TANIMLANMASI VE KIYASLANMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde sağlık sorunlarının tanımlanarak kıyaslanması ve analiz edilmesi hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		**2015**
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	20.2.1. DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ (DSÖ) "SAĞLIK 2020 POLİTİKALARI" KAPSAMINDA İLÇENİN SAĞLIK PROFİLİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	20.2.1.1. DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ (DSÖ) SAĞLIK 2020 KRİTERLERİ İLE PENDİK İLÇESİ SAĞLIK PROFİLİNİN KIYASLANMASI, DEĞERLENDİRİLMESİ VE ANALİZ EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: DSÖ Sağlık 2020 kriterleri ile Pendik sağlık profilinin kıyaslanması ve analiz edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	20.3.1. PENDİK HALKININ SAĞLIK PROFİLİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	20.3.1.1. HAZIRLANAN PENDİK SAĞLIK PROFİLİ VE ANALİZLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: SED Raporunun hazırlanmasına yönelik Pendik sağlık profilinin değerlendirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.000,00**

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

1- İdare Performans Tablosu

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
1.1.1.	1.1.1.1	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması		0,00				0,00
	1.1.1.2	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	2.099.200,00	0,52			2.099.200,00	0,52
	1.1.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	3.055.000,00	0,75			3.055.000,00	0,75
	1.1.1.4	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	4.200.000,00	1,04			4.200.000,00	1,04
	1.1.1.5	İhtiyaç Sahiplerine Giyim Harcaması Yardımı Yapılması	600.000,00	0,15			600.000,00	0,15
	1.1.1.6	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Harcaması Yardımı Yapılması	80.000,00	0,02			80.000,00	0,02
	1.1.1.7	İhtiyaç Sahiplerine Medikal Malzeme Harcaması Yardımı Yapılması	280.800,00	0,07			280.800,00	0,07
	1.1.1.8	İhtiyaç Sahiplerine Eğitim Malzemesi (Kırtasiye) Harcaması Yardımı Yapılması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	1.1.1.9	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	2.000.000,00	0,49			2.000.000,00	0,49
	1.1.1.10	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.1.1.11	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	415.000,00	0,10			415.000,00	0,10
	1.1.1.12	Belediye Hizmetlerinde Gönüllü Çalışan Vatandaşlarımıza Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
1.2.1.	1.2.1.1	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması		0,00				0,00
	1.2.1.2	Ana-Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminerler Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	1.2.1.3	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Çiftlere Seminerler Düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
1.3.1.	1.3.1.1	Dezavantajlı Kesimlere ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi		0,00				0,00
	1.3.1.2	Engellilerin İstihdamını Artırıcı Faaliyetler Düzenlenmesi	15.000,00	0,00			15.000,00	0,00
	1.3.1.3	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması		0,00				0,00
	1.3.1.4	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	1.3.1.5	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Hayata Geçirilmesi (Huzur Evi Ziyaretleri, Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyaretleri, Hastane Ziyaretleri)		0,00				0,00
	1.3.1.6	Pendik İlçesinde Yaşayan Yaşlılarımıza Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
1.4.1.	1.4.1.1	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	37.000,00	0,01			37.000,00	0,01
	1.4.1.2	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşılanması		0,00				0,00
2.1.1.	2.1.1.1	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	138.000,00	0,03			138.000,00	0,03
	2.1.1.2	Çeşitli Fuarlar Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.1.1.3	Konserler Düzenlenmesi	938.400,00	0,23			938.400,00	0,23
	2.1.1.4	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	2.1.1.5	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	59.616,00	0,01			59.616,00	0,01
	2.1.1.6	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	1.500.000,00	0,37			1.500.000,00	0,37
	2.1.1.7	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	279.518,00	0,07			279.518,00	0,07
	2.1.1.8	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	285.660,00	0,07			285.660,00	0,07
2.2.1.	2.2.1.1	Sohbet Programları Düzenlenmesi	534.436,00	0,13			534.436,00	0,13
	2.2.1.2	Anma Programları Düzenlenmesi	70.800,00	0,02			70.800,00	0,02
	2.2.1.3	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (anneler günü, sevgiler günü, babalar günü vs.)	236.000,00	0,06			236.000,00	0,06
	2.2.1.4	Belirli Gün ve Haftalarda Etkinlik Düzenlenmesi (İstiklal Marşının kabulü, Çanakkale, turizm, kutlu doğum, kütüphaneler haftası, çocuk bayramı vs.)	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
2.3.1.	2.3.1.1	Okuma Alışkanlığının Sağlanmasına Yönelik Hızlı Okuma Eğitimi Yapılması	24.840,00	0,01			24.840,00	0,01
	2.3.1.2	Pendik Okuyor Kampanyasının Sürdürülmesi		0,00				0,00
	2.3.1.3	Kitap Toplama Kampanyasının Uygulanması ve Sürdürülmesi		0,00				0,00
	2.3.1.4	Kapalı ve Açık Alanlarda Toplu Kitap Okuma Etkinliği Düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	2.3.1.5	Pendik Okuyor Kampanyası Kapsamında Eğitim Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	38.800,00	0,01			38.800,00	0,01
	2.3.1.6	Sohbet Programları Kapsamında Sosyal Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	75.600,00	0,02			75.600,00	0,02
	2.3.1.7	Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	48.600,00	0,01			48.600,00	0,01
	2.3.1.8	Okullarda Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	108.000,00	0,03			108.000,00	0,03
	2.3.1.9	Gençlik Merkezi ve Bilgi Evlerinde Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	64.800,00	0,02			64.800,00	0,02
	2.3.1.10	Çeşitli Konularda Seminerler Düzenlenmesi	403.000,00	0,10			403.000,00	0,10
	2.3.1.11	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi (Güzel Sanatlara Hazırlık, Autocad Kursu, Osmanlıca Kursu vs.)	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
3.1.1.	3.1.1.1	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	354.000,00	0,09			354.000,00	0,09
	3.1.1.2	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	155.760,00	0,04			155.760,00	0,04
	3.1.1.3	Yazlık Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	48.380,00	0,01			48.380,00	0,01

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
3.2.1.	3.2.1.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	236.476,00	0,06			236.476,00	0,06
	3.2.1.2	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	317.000,00	0,08			317.000,00	0,08
	3.2.1.3	Görsel Sanatlar Kursları Düzenlenmesi	14.531,00	0,00			14.531,00	0,00
	3.2.1.4	STK'larla İşbirliğinde Kurslar Düzenlenmesi (Ney, Gitar, Keman, Tsm Korosu, Halk Oyunları, İngilizce, Mehteran, İlkyardım, Hasta Ve Yaşlı Bakım Hizmeti vs.)	243.472,00	0,06			243.472,00	0,06
	3.2.1.5	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	642.859,00	0,16			642.859,00	0,16
	3.2.1.6	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	80.000,00	0,02			80.000,00	0,02
4.1.1.	4.1.1.1	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	2.500.000,00	0,62			2.500.000,00	0,62
5.1.1.	5.1.1.1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi		0,00				0,00
	5.1.1.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması		0,00				0,00
	5.1.1.3	Sıhhi Müessese Denetimi Yapılması		0,00				0,00
	5.1.1.4	Gayrısıhhi Müessese Denetimi Yapılması		0,00				0,00
	5.1.1.5	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi		0,00				0,00
	5.1.1.6	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi		0,00				0,00
	5.1.1.7	Gayrısıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi		0,00				0,00
	5.1.1.8	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi		0,00				0,00
5.2.1.	5.2.1.1	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	5.2.1.2	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	5.2.1.3	Gıda ve Hijyen Konusunda Bilinçlendirme ve Eğitim Programları Düzenlenmesi	2.500,00	0,00			2.500,00	0,00
5.3.1.	5.3.1.1	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi		0,00				0,00
	5.3.1.2	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	110.000,00	0,03			110.000,00	0,03
5.4.1.	5.4.1.1	İlçemizin Gürültü Haritasının Oluşturulması	15.000,00	0,00			15.000,00	0,00
	5.4.1.2	Kurban Bayramı Kesim Alanının Hazırlanması ve Hayvanların Uygunluk Kontrollerinin Yapılması	120.000,00	0,03			120.000,00	0,03
	5.4.1.3	Hayvanları Koruma Haftası Etkinliklerinin Düzenlenmesi	20.000,00	0,00			20.000,00	0,00
5.5.1.	5.5.1.1	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Hasta, Yaşlı, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Barınakta Rehabilite Edilmesi, Taşıdığı Parazitlere ve Zoonos Hastalıklara Karşı İlaçlanması ve Aşılanması, Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmalarının Yapılması İle Pendik Geneli Haşere ve Sivrisineklere Karşı Düzenli Olarak İlaçlama Hizmetlerinin Yapılması	1.650.000,00	0,41			1.650.000,00	0,41
	5.5.1.2	Pendik Geneli Sokak Hayvanlarının Temel Besin İhtiyaçlarının Karşılanması	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	5.5.1.3	Sokak Hayvanlarının Tedavisinde Kullanılmak Üzere Veteriner İlacı, Beşeri İlaç ve Medikal Malzeme Temin Edilmesi	109.000,00	0,03			109.000,00	0,03

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
6.1.1.	6.1.1.1	Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	6.1.1.2	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	75.000,00	0,02			75.000,00	0,02
	6.1.1.3	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	6.1.1.4	Özel Olimpiyat Oyunları Düzenlenmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	6.1.1.5	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	15.000,00	0,00			15.000,00	0,00
	6.1.1.6	İller Arası Taekwondo Ligi Turnuvası Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	6.1.1.7	Okullara Yönelik Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	75.000,00	0,02			75.000,00	0,02
6.2.1.	6.2.1.1	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	400.000,00	0,10			400.000,00	0,10
	6.2.1.2	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	6.2.1.3	İzcilik Kampı Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	6.2.1.4	Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi	40.000,00	0,01			40.000,00	0,01
6.3.1.	6.3.1.1	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	6.3.1.2	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			**27.387.048,00**	**6,76**			**27.387.048,00**	**6,76**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
7.1.1.	7.1.1.1	Büyükşehir Belediye Başkanlığı Tarafından Yapılacak Olan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planlarına Altlık Teşkil Edecek Analitik Çalışmalarının Yapılması		0,00				0,00
	7.1.1.2	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması		0,00				0,00
	7.1.1.3	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılayamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması		0,00				0,00
	7.1.1.4	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	98.129,00	0,02			98.129,00	0,02
	7.1.1.5	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	337.480,00	0,08			337.480,00	0,08
	7.1.1.6	Fevzi Çakmak 4.Bölge İmar Uygulaması	68.665,00	0,02			68.665,00	0,02
	7.1.1.7	Taşlıbayır İmar Uygulaması	139.759,00	0,03			139.759,00	0,03
	7.1.1.8	Esenyalı 3.Bölge İmar Uygulaması	26.845,00	0,01			26.845,00	0,01
	7.1.1.9	Esenyalı 4.Bölge İmar Uygulaması	151.654,00	0,04			151.654,00	0,04
	7.1.1.10	Kurtköy 2.Bölge İmar Uygulaması	30.760,00	0,01			30.760,00	0,01
	7.1.1.11	Ertuğrulgazi Sülüntepe İmar Uygulaması	258.420,00	0,06			258.420,00	0,06

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
7.1.1.	7.1.1.12	Sülüntepe 3.Bölge İmar Uygulaması	208.860,00	0,05			208.860,00	0,05
	7.1.1.13	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması	70.800,00	0,02			70.800,00	0,02
	7.1.1.14	Şeyhli-Kurtköy Sanayi İmar Uygulaması	832.223,00	0,21			832.223,00	0,21
	7.1.1.15	Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması (Esenyalı Mahallesi)	76.405,00	0,02			76.405,00	0,02
7.2.1.	7.2.1.1	Harmandere Konutlarının Yapılması		0,00				0,00
	7.2.1.2	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	800.000,00	0,20			800.000,00	0,20
	7.2.1.3	Velibaba Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)		0,00				0,00
	7.2.1.4	Yayalar Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)		0,00				0,00
	7.2.1.5	Fevzi Çakmak Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)		0,00				0,00
	7.2.1.6	Harmandere Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)		0,00				0,00
	7.2.1.7	Ertuğrulgazi Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması		0,00				0,00
	7.2.1.8	Sülüntepe Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması		0,00				0,00
	7.2.1.9	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi		0,00				0,00
	7.2.1.10	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapanlara Tapu Verilmesi		0,00				0,00
7.3.1.	7.3.1.1	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması		0,00				0,00
	7.3.1.2	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması		0,00				0,00
	7.3.1.3	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması		0,00				0,00
	7.3.1.4	İnşaatların Seviye Onaylarının Arazide Yapılabilmesinin Sağlanması		0,00				0,00
	7.3.1.5	Arazide Yapı Projelerinin Dijital Ortamda Kontrolünün Sağlaması		0,00				0,00
	7.3.1.6	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi		0,00				0,00
	7.3.1.7	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması		0,00				0,00
	7.3.1.8	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye Ve Hakedişlerinin Onaylanması		0,00				0,00
	7.3.1.9	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek		0,00				0,00
	7.3.1.10	Talep Edilen Isı Yalıtım Raporunun Onaylanması		0,00				0,00
	7.3.1.11	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması		0,00				0,00
	7.3.1.12	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması		0,00				0,00
	7.3.1.13	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması		0,00				0,00
8.1.1.	8.1.1.1	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	8.000.000,00	1,98			8.000.000,00	1,98
	8.1.1.2	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	6.500.000,00	1,60			6.500.000,00	1,60
	8.1.1.3	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	8.1.1.4	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
8.1.1.	8.1.1.5	8 Metre Genişliğin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.500.000,00	0,37			1.500.000,00	0,37
	8.1.1.6	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamiratı İle İlgili Çalışmalar	6.500.000,00	1,60			6.500.000,00	1,60
	8.1.1.7	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım Ve Yedek Parça Hizmetinin Karşılanması	4.000.000,00	0,99			4.000.000,00	0,99
	8.1.1.8	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	8.1.1.9	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	60.000,00	0,01			60.000,00	0,01
	8.1.1.10	Hafriyat Ve Moloz Alımı Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	8.1.1.11	Pendik Geneli Cadde ve Sokaklarda Aydınlatma İşlerinin Yapılması	300.000,00	0,07			300.000,00	0,07
	8.1.1.12	Pendik Geneli Cadde, Sokak ve Refüjlerdeki Yol Bordürlerinin Boyanması	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
8.2.1.	8.2.1.1	Yeni Mithatpaşa Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	650.000,00	0,16			650.000,00	0,16
	8.2.1.2	Şehit Miralay Nazım Bey Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	8.2.1.3	Alparslan Türkeş Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	1.200.000,00	0,30			1.200.000,00	0,30
	8.2.1.4	Orhangazi Enver Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	800.000,00	0,20			800.000,00	0,20
	8.2.1.5	Doğu Mahallesi Hatboyu Caddesi ve Dilden Sokak Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	700.000,00	0,17			700.000,00	0,17
	8.2.1.6	Merkez Balıkçı Sokak (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	8.2.1.7	Merkez Karanfil Sokak Düzenlemesinin Yapılması	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	8.2.1.8	Güzelyalı İstiklal Cadde (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	700.000,00	0,17			700.000,00	0,17
	8.2.1.9	Yenişehir Mahallesi Fidan Sokak Düzenleme Çalışmasının Yapılması	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	8.2.1.10	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	8.000.000,00	1,98			8.000.000,00	1,98
8.3.1.	8.3.1.1	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	550.000,00	0,14			550.000,00	0,14
	8.3.1.2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	5.000.000,00	1,23			5.000.000,00	1,23
8.4.1.	8.4.1.1	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
9.1.1.	9.1.1.1	Dere Yolu Çamçeşme-Kavakpınar-Esenler-Güllübağlar (Tem Bağlantı Yoluna Ana Arter Kazandırılması)	4.000.000,00	0,99			4.000.000,00	0,99
	9.1.1.2	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanın Kavşağında Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
	9.1.1.3	Süreyyapaşa Caddesi ve Adnan Menderes Bulvarından Pendik Girişine Yeni Görünüm Kazandırılması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	9.1.1.4	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması		0,00				0,00
9.2.1.	9.2.1.1	Yenişehir Mahallesi Dedepaşa Caddesi Geometrik Düzenleme Trafik Sirkülasyon Çalışmasının Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
9.2.1.	9.2.1.2	Yenişehir Mahallesi Genelinde Kaldırım ve Geometrik Düzenleme Çalışmaları Yapılması	5.000.000,00	1,23			5.000.000,00	1,23
	9.2.1.3	Yayalar Mahallesi Ankara Caddesi İle Yayalar Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	9.2.1.4	Şeyhli Mahallesi Ankara Caddesi Nazar Sokak Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	9.2.1.5	Çınardere Mahallesi İstanbul Caddesi İle Fatih Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
	9.2.1.6	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi		0,00				0,00
9.3.1.	9.3.1.1	Sapanbağları Mahallesi Sancak Köprüsünün Yenileme Çalışmasının Tamamlanması	3.000.000,00	0,74			3.000.000,00	0,74
	9.3.1.2	Pendik Köprü Trafiğinin Azaltılmasına Yönelik Çınardere Köprüsünün Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
	9.3.1.3	Ayazma Caddesini Ankara Caddesine Araç ve Yaya Geçidiyle Bağlayacak Ayazma Köprüsü Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
	9.3.1.4	Doğu Mahallesi Yürüyen Merdivenli Demiryolu Üstgeçidinin Yapılması	700.000,00	0,17			700.000,00	0,17
	9.3.1.5	Yunus Emre Kültür Merkezi Yanı Araç Alt Geçidinin Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
	9.3.1.6	Pendik Genelinde Kenar, Şerit Çizgileri vb. Yatay Trafik İşaretlerinin Yapılması	600.000,00	0,15			600.000,00	0,15
9.4.1.	9.4.1.1	Pendik Gar Alanı Düzenlenmesi ve Otopark Alanı İnşa Edilmesi		0,00				0,00
10.1.1.	10.1.1.1	Çınardere Mahallesine Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı Yapılması	2.500.000,00	0,62			2.500.000,00	0,62
	10.1.1.2	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	5.000.000,00	1,23			5.000.000,00	1,23
	10.1.1.3	İhtiyaçlar Doğrultusunda Muhtelif Yerlerde Çevre Düzenleme İşlerinin Yapılması	800.000,00	0,20			800.000,00	0,20
	10.1.1.4	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	400.000,00	0,10			400.000,00	0,10
	10.1.1.5	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	750.000,00	0,19			750.000,00	0,19
10.2.1.	10.2.1.1	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Bank İhtiyacının Karşılanması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	10.2.1.2	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Piknik Masası İhtiyacının Karşılanması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	10.2.1.3	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Çocuk Oyun Grubu İhtiyacının Karşılanması	400.000,00	0,10			400.000,00	0,10
	10.2.1.4	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Fitness Grubu İhtiyacının Karşılanması	750.000,00	0,19			750.000,00	0,19
	10.2.1.5	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ahşap Kamelya/Kameriye İhtiyacının Karşılanması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	10.2.1.6	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ayaklı Çöp Kovası İhtiyacının Karşılanması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	10.2.1.7	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	2.500.000,00	0,62			2.500.000,00	0,62
	10.2.1.8	Pendik Geneli İçin Ağaç Temin Edilmesi ve Dikilmesi	2.000.000,00	0,49			2.000.000,00	0,49

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
10.2.1.	10.2.1.9	Pendik Geneli İçin Çalı Grubu Temin Edilmesi ve Dikilmesi	800.000,00	0,20			800.000,00	0,20
	10.2.1.10	Pendik Geneli İçin Mevsimlik Çiçek Temin Edilmesi ve Dikilmesi	770.000,00	0,19			770.000,00	0,19
11.1.1.	11.1.1.1	Pendik Geneli Parkların, Spor Alanlarının, Statların ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Temizlik ve Bakımının Yapılması	5.880.000,00	1,45			5.880.000,00	1,45
	11.1.1.2	Pendik Geneli Tüm Cadde ve Sokakların Araçlarla Yıkanıp Süpürülmesi ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Sulanması	8.700.000,00	2,15			8.700.000,00	2,15
	11.1.1.3	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Elle Süpürülmesi, Çevreye Bırakılan Ağaç Dalı, Çim Atığı ve Eski Ev Eşyalarının Toplanması	5.515.000,00	1,36			5.515.000,00	1,36
	11.1.1.4	Pendik Geneli Boş Arazilerde Yangın Ve Haşere Riski Oluşturan Yabani Otların Biçilmesi, Çalılıkların İş Makineleri İle Alınarak Temizlik Ve İlaçlamalarının Yapılması, Lağım, Çukur Gibi Mahzurlu Yerlerin Kapatılması	300.000,00	0,07			300.000,00	0,07
11.2.1.	11.2.1.1	Pendik İlçesi Evsel Katı Atıkların Toplanması	34.000.000,00	8,40			34.000.000,00	8,40
	11.2.1.2	Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	11.2.1.3	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Temini ve Bakımının Yapılması	850.000,00	0,21			850.000,00	0,21
	11.2.1.4	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtımı Çalışmalarının Sürdürülmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	11.2.1.5	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	1.630.000,00	0,40			1.630.000,00	0,40
11.3.1.	11.3.1.1	Atık Pillerin Toplanması		0,00				0,00
	11.3.1.2	Bitkisel Atık Yağların Toplanması		0,00				0,00
	11.3.1.3	Cam Atıklarının Toplanması		0,00				0,00
	11.3.1.4	Elektronik Atıkların Toplanması		0,00				0,00
	11.3.1.5	Ambalaj Atıklarının Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması		0,00				0,00
	11.3.1.6	Ömrünü Tamamlamış Evsel Atık Eşyaların Toplanması		0,00				0,00
	11.3.1.7	Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları		0,00				0,00
	11.3.1.8	Geri Dönüşüm Proje Ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları	55.000,00	0,01			55.000,00	0,01
11.4.1.	11.4.1.1	Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
12.1.1.	12.1.1.1	Semt Pazarların Modernizasyonun Yapılması		0,00				0,00
	12.1.1.2	Güzelyalı Mahallesine Gemicilik Fuar Alanı Yapılması		0,00				0,00
	12.1.1.3	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
13.2.1.	13.2.1.1	Yeni Mahalleye Gençlik Merkezi Yapılması	1.120.000,00	0,28			1.120.000,00	0,28
	13.2.1.2	Kavakpınar Mahallesine Semt Merkezi Yapılması	2.200.000,00	0,54			2.200.000,00	0,54
13.4.1.	13.4.1.1	Model Uçak Eğitim Alanı Yapılması	450.000,00	0,11			450.000,00	0,11
13.5.1.	13.5.1.1	Yayalar Mahallesine 4 Adet Antrenman Sahası Yapılması	1.250.000,00	0,31			1.250.000,00	0,31
	13.5.1.2	Güllübağlar Mahallesine 2 Adet Antrenman Sahası Yapılması	625.000,00	0,15			625.000,00	0,15
	13.5.1.3	Yeni Mahalleye 1 Adet Antrenman Sahasının Yapılması	312.500,00	0,08			312.500,00	0,08

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
13.5.1.	13.5.1.4	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	5.000.000,00	1,23			5.000.000,00	1,23
	13.5.1.5	Pendik Anadolu İmam Hatip Lisesine Spor Salonu Yapılması	2.500.000,00	0,62			2.500.000,00	0,62
	13.5.1.6	Kaynarca Mahallesine Yapılacak Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Projelendirmesi	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	13.5.1.7	Kurtköy Mahallesine Sağlık Ve Spor Merkezi Yapılması	1.500.000,00	0,37			1.500.000,00	0,37
13.6.1.	13.6.1.1	Ahmet Yesevi Mahallesine Amine Hatun Camii Yapılması	4.000.000,00	0,99			4.000.000,00	0,99
14.1.1.	14.1.1.1	Batı Mahallesi Kentsel Dönüşüm Çalışması		0,00				0,00
	14.1.1.2	Bahçelievler ve Yeni Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması		0,00				0,00
	14.1.1.3	Orta ve Dumlupınar Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması		0,00				0,00
	14.1.1.4	Kavakpınar ve Çamçeşme Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması		0,00				0,00
	14.1.1.5	Kaynarca Kentsel Dönüşüm Çalışması		0,00				0,00
	14.1.1.6	Harmandere Kentsel Dönüşüm Çalışması		0,00				0,00
	14.1.1.7	Velibaba Kentsel Dönüşüm Çalışması		0,00				0,00
	14.1.1.8	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	400.000,00	0,10			400.000,00	0,10
	14.1.1.9	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
14.2.1.	14.2.1.1	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	14.2.1.2	Arama Kurtarma Temel Eğitimini Verilmesi		0,00				0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			**163.597.500,00**	**40,39**			**163.597.500,00**	**40,39**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
15.1.1.	15.1.1.1	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması		0,00				0,00
	15.1.1.2	Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	6.000,00	0,00			6.000,00	0,00
	15.1.1.3	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması		0,00				0,00
	15.1.1.4	Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması		0,00				0,00
	15.1.1.5	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması		0,00				0,00
	15.1.1.6	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması		0,00				0,00
	15.1.1.7	ISO 10002 Belgesinin Alınması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	15.1.1.8	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması		0,00				0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
15.1.1.	15.1.1.9	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Uygulanması		0,00				0,00
	15.1.1.10	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması		0,00				0,00
	15.1.1.11	Performans Programının Hazırlanması		0,00				0,00
15.2.1.	15.2.1.1	ISO 9001 İç Tetkikin Yapılması		0,00				0,00
	15.2.1.2	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması		0,00				0,00
	15.2.1.3	ISO 9001 Dış Tetkikin Yapılması	3.000,00	0,00			3.000,00	0,00
	15.2.1.4	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	29.000,00	0,01			29.000,00	0,01
15.3.1.	15.3.1.1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi		0,00				0,00
	15.3.1.2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi		0,00				0,00
	15.3.1.3	Site, Dernek Toplantıları Ve Diğer Programların Düzenlenmesi		0,00				0,00
	15.3.1.4	Pendik Geneli Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
15.4.1.	15.4.1.1	Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması		0,00				0,00
	15.4.1.2	Pendik Belediyesi Ek Hizmet Binasının Yapılması	3.000.000,00	0,74			3.000.000,00	0,74
	15.4.1.3	Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma / Taşınma Taleplerinin Karşılanması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	15.4.1.4	Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşılanması	1.970.000,00	0,49			1.970.000,00	0,49
	15.4.1.5	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Temizlik (Hijyen) Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alınması ve Temizlik Denetiminin Yapılması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	15.4.1.6	Tesislerimizde Mevcut Bulunan Tüm Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir Ve Bakımının Yapılması	1.245.000,00	0,31			1.245.000,00	0,31
	15.4.1.7	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile ilgili Elektrik Tesisat İşlerinin Yapılması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	15.4.1.8	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile ilgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	2.500.000,00	0,62			2.500.000,00	0,62
	15.4.1.9	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile ilgili Mekanik Tesisat İşlerinin Yapılması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	15.4.1.10	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
	15.4.1.11	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
15.5.1.	15.5.1.1	AB Projeleri Hazırlanması ve Başvuru Yapılması		0,00				0,00
	15.5.1.2	Ulusal Düzeyde Projeler Hazırlanması ve Başvuru Yapılması		0,00				0,00
15.6.1.	15.6.1.1	Kent Konseyi Toplantı ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
15.6.1.	15.6.1.2	Ulusal ve Uluslararası Üniversiteye/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması		0,00				0,00
	15.6.1.3	Ulusal ve Uluslararası Kongre, Konferans ve Çalıştayların Düzenlenmesi	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
	15.6.1.4	İlçe Geneli ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	5.000,00	0,00			5.000,00	0,00
16.1.1.	16.1.1.1	Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşılanması	32.500.000,00	8,02			32.500.000,00	8,02
	16.1.1.2	Nitelikli Personel Sayısının ve Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet içi Eğitimlerin Yapılması	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
	16.1.1.3	Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması		0,00				0,00
	16.1.1.4	Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi		0,00				0,00
16.2.1.	16.2.1.1	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	120.000,00	0,03			120.000,00	0,03
16.3.1.	16.3.1.1	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi		0,00				0,00
	16.3.1.2	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi		0,00				0,00
17.1.1.	17.1.1.1	Belirli Dönemler Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bültenin Yayınlanması	602.791,00	0,15			602.791,00	0,15
	17.1.1.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	140.184,00	0,03			140.184,00	0,03
	17.1.1.3	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	132.396,00	0,03			132.396,00	0,03
	17.1.1.4	Kültür Sanat Broşürü Basılması	218.064,00	0,05			218.064,00	0,05
	17.1.1.5	Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması ve Vatandaşın Bilgilendirilmesine Yönelik Gezileri Düzenlenmesi	354.000,00	0,09			354.000,00	0,09
	17.1.1.6	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması		0,00				0,00
	17.1.1.7	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması		0,00				0,00
17.2.1.	17.2.1.1	Kurumlar Arası Adres Entegrasyonun Sağlanması		0,00				0,00
	17.2.1.2	Yurtiçi ve Yurtdışı Kurum Ziyaretlerinin Düzenlenmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	17.2.1.3	Belediyemizin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlikler ve Ziyaretler Düzenlenmesi	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
	17.2.1.4	Belediyemizi Ziyaret Edem Ulusal ve Uluslararası Heyetlerin Ağırlanması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	17.2.1.5	Ulusal ve Uluslararası Toplantı, Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	17.2.1.6	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Ulusal ve Uluslararası Teknik Geziler Düzenlenmesi	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
	17.2.1.7	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Futbol Turnuvası Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	17.2.1.8	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası Düzenlenmesi	15.000,00	0,00			15.000,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
17.2.1.	17.2.1.9	Kurumlar Arası Diyaloğun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)		0,00				0,00
17.3.1.	17.3.1.1	Sivil Toplum Kuruluşlarının Kapasitesini Artırmaya Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi		0,00				0,00
	17.3.1.2	Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyon Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi		0,00				0,00
17.4.1.	17.4.1.1	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	730.815,00	0,18			730.815,00	0,18
	17.4.1.2	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	28.225,60	0,01			28.225,60	0,01
	17.4.1.3	Kamu İhale ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanlarının Gönderilmesi	310.000,00	0,08			310.000,00	0,08
18.1.1.	18.1.1.1	Kültür Merkezlerinin Tahsis Edilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	18.1.1.2	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardın Ecrimisil Alınması Kira Bedeli		0,00				0,00
	18.1.1.3	Pazar Yeri İşgaliye Harçların Tahsil Edilmesi		0,00				0,00
18.2.1.	18.2.1.1	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Satışı Yapmak		0,00				0,00
	18.2.1.2	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılması		0,00				0,00
	18.2.1.3	4706 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması		0,00				0,00
	18.2.1.4	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	180.000,00	0,04			180.000,00	0,04
	18.2.1.5	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı		0,00				0,00
	18.2.1.6	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi		0,00				0,00
	18.2.1.7	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	15.000.000,00	3,70			15.000.000,00	3,70
	18.2.1.8	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
18.3.1.	18.3.1.1	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Toner ve Kartuş İhtiyacının Karşılanması	150.000,00	0,04			150.000,00	0,04
	18.3.1.2	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Kırtasiye İhtiyacının Karşılanması	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	18.3.1.3	Baskılı Görsel Malzeme İhtiyacının Karşılanması	484.803,00	0,12			484.803,00	0,12
	18.3.1.4	El Sanatları Kursları İçin Malzeme İhtiyacının Karşılanması	500.000,00	0,12			500.000,00	0,12
	18.3.1.5	Kültürel Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Ekipman İhtiyacının Karşılanması	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	18.3.1.6	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Tefrişat, Mefruşat, Bakım ve Spor Malzeme Taleplerin Karşılanması	1.000.000,00	0,25			1.000.000,00	0,25
	18.3.1.7	Çocuk Kulüplerinde Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımlarının Yapılması	49.377,00	0,01			49.377,00	0,01
	18.3.1.8	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	120.000,00	0,03			120.000,00	0,03
	18.3.1.9	Belediye Hizmetlerin Analiz Edilerek Araç İhtiyacının Karşılanması	12.950.000,00	3,20			12.950.000,00	3,20
	18.3.1.10	Belediyemize Ait Resmi Araçların Sigorta ve Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	45.000,00	0,01			45.000,00	0,01
	18.3.1.11	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	4.000.000,00	0,99			4.000.000,00	0,99

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
18.3.1.	18.3.1.12	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşılanması	404.000,00	0,10			404.000,00	0,10
19.1.	19.1.1.1	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	400.000,00	0,10			400.000,00	0,10
	19.1.1.2	PDKS Sisteminin Yenilenmesi, Otomasyonla Entegre Çalışır Hale Getirilmesi	200.000,00	0,05			200.000,00	0,05
	19.1.1.3	MAKS Sistemine (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Geçişinin Sağlanması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	19.1.1.4	Pendik İlçesi Sanal Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
	19.1.1.5	Pendik İlçesi Panoramik Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	350.000,00	0,09			350.000,00	0,09
	19.1.1.6	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması	250.000,00	0,06			250.000,00	0,06
	19.1.1.7	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi		0,00				0,00
	19.1.1.8	Adres ve Arşiv İle İlgili Modüllerin (MIS-GIS Entegrasyonu) Entegre Çalışmasının Yapılması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
	19.1.1.9	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi		0,00				0,00
	19.1.1.10	Belediye Bünyesinde Kullanılan Tüm Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması		0,00				0,00
	19.1.1.11	E-Exper Uygulamasına Geçilmesi (Experlerin Belediye Uzaktan Bağlantı Sağlanması)		0,00				0,00
	19.1.1.12	KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Uygulamasına Geçilmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
19.2.1.	19.2.1.1	Bilgisayar Donanım İhtiyacının Karşılanması	787.500,00	0,19			787.500,00	0,19
	19.2.1.2	Sistem Odası Soğutma Sistemi İhtiyacının Karşılanması	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
19.3.1.	19.3.1.1	Fiziksel Arşivin Tamamen Dijitalleştirilmesi Ve Dijital Arşivin Tüm Müdürlükler Tarafından Aktif Kullanılmasının Sağlanması		0,00				0,00
	19.3.1.2	Şehir Dışında Yedekleme Merkezi Kurulması	100.000,00	0,02			100.000,00	0,02
20.1.1.	20.1.1.1	Pendik İlçesinde Yer Alan Sağlık Paydaşlarının Belirlenmesi ve İlçe İle İlgili Tüm Verilerinin Oluşturulması	8.000,00	0,00			8.000,00	0,00
	20.1.1.2	Mevcut Sağlık Verilerinin İstatistiki Analizinin Yapılması	8.000,00	0,00			8.000,00	0,00
	20.1.1.3	İlçedeki Sağlık Sorunlarının Tanımlanması ve Kıyaslanmasının Yapılması	8.000,00	0,00			8.000,00	0,00
20.2.1.	20.2.1.1	DSÖ (Dünya Sağlık Örgütü) Sağlık 2020 Kriterleri ile Pendik İlçesi Sağlık Profilinin Kıyaslanması, Değerlendirilmesi ve Analiz Edilmesi	8.000,00	0,00			8.000,00	0,00
20.3.1.	20.3.1.1	Hazırlanan Pendik Sağlık Profili ve Analizlerinin Değerlendirilmesi	8.000,00	0,00			8.000,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			**85.765.155,60**	**21,2**			**85.765.155,60**	**21,2**
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Genel Toplam)			**276.749.703,60**	**68,3**			**276.749.703,60**	**68,3**
Genel Yönetim Giderleri			**121.162.851,40**	**30,2**			**121.162.851,40**	**30,2**
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			**6.087.445,00**	**1,5**			**6.087.445,00**	**1,5**
Genel Toplam			**405.000.000,00**	**100,0**			**405.000.000,00**	**100,0**

2- Toplam Kaynak İhtiyaç Tablosu

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ			
	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri		46.604.273,00		46.604.273,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		6.866.079,00		6.866.079,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	121.058.048,60	20.260.429,40		141.318.478,00
	04	Faiz Giderleri		3.000.000,00		3.000.000,00
	05	Cari Transferler	15.909.255,00		5.937.445,00	21.846.700,00
	06	Sermaye Giderleri	133.232.400,00	11.200.200,00		144.432.600,00
	07	Sermaye Transferleri	6.550.000,00		150.000,00	6.700.000,00
	08	Borç verme				0,00
	09	Yedek Ödenek		34.231.870,00		34.231.870,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**276.749.703,60**	**122.162.851,40**	**6.087.445,00**	**405.000.000,00**
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			**276.749.703,60**	**122.162.851,40**	**6.087.445,00**	**405.000.000,00**

III-EKLER

1- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Performans hedefleri ve buna bağlı olarak faaliyetleri gerçekleştirecek sorumlu birimlerin ayrıntılı gösterildiği "Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo" aşağıda sunulmuştur.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	**PENDİK BELEDİYESİ**	
PERFORMANS HEDEFİ	**FAALİYETLER**	**SORUMLU BİRİMLER**
Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinliğinin Artırılması	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Giyim Harcaması Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Harcaması Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Medikal Malzeme Harcaması Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Eğitim Malzemesi (Kırtasiye) Harcaması Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Belediye Hizmetlerinde Gönüllü Çalışan Vatandaşlarımıza Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Danışmanlık Hizmetlerinin Artırılması	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Ana-Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminerler Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Danışmanlık Hizmetlerinin Artırılması	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Çiftlere Seminerler Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Faaliyetlerin Artırılması	Dezavantajlı Kesimlere ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Engellilerin İstihdamını Arttırıcı Faaliyetler Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Faaliyetlerin Artırılması	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Hayata Geçirilmesi (Huzur Evi Ziyaretleri, Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyaretleri, Hastane Ziyaretleri)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Pendik İlçesinde Yaşayan Yaşlılarımıza Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Sunulan Hizmetlerin Geliştirilmesi	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşılanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sosyal ve Kültürel İçerikli Faaliyetlerin Sürdürülmesi	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Çeşitli Fuarlar Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Konserler Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Belirli Gün Ve Haftalara Yönelik Programların Sürekliliğinin Sağlanması	Sohbet Programları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Anma Programları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (anneler günü, sevgiler günü, babalar günü vs.)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belirli Gün ve Haftalarda Etkinlik Düzenlenmesi (İstiklal Marşının kabulü, Çanakkale, turizm, kutlu doğum, kütüphaneler haftası, çocuk bayramı vs.)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Eğitim Seviyesinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Okuma Alışkanlığının Sağlanmasına Yönelik Hızlı Okuma Eğitimi Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Pendik Okuyor Kampanyasının Sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kitap Toplama Kampanyasının Uygulanması ve Sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kapalı ve Açık Alanlarda Toplu Kitap Okuma Etkinliği Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Pendik Okuyor Kampanyası Kapsamında Eğitim Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Eğitim Seviyesinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Sohbet Programları Kapsamında Sosyal Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Okullarda Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Gençlik Merkezi ve Bilgi Evlerinde Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Çeşitli Konularda Seminerler Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi (güzel sanatlara hazırlık, autocad kursu, Osmanlıca kursu vs.)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Görsel Sanat Etkinliklerinin Yaygınlaştırılması	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yazlık Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Eğitsel Kursların Çeşitlendirilerek Sürdürülmesi	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Görsel Sanatlar Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	STK'larla İşbirliğinde Kurslar Düzenlenmesi (ney, gitar, keman, tsm korosu, halk oyunları, İngilizce, mehteran, ilkyardım, hasta ve yaşlı bakım hizmeti vs.)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Güvenlik Hizmetlerinin Etkin Yürütülmesi	Hizmet Binası ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
Ruhsat Ve Denetim Hizmetlerinin Sonuçlandırılma Süresinin Hızlandırılması	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Sıhhi Müessese Denetim Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Gayrisıhhi Müessese Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Gayrisıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ruhsat Ve Denetim Hizmetlerinin Sonuçlandırılma Süresinin Hızlandırılması	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Kamusal Alanlarda Temizlik Hizmetlerinin Sürdürülmesi	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Gıda ve Hijyen Konusunda Bilinçlendirme ve Eğitim Programları Düzenlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
Cenaze Hizmetlerinin Etkin Olarak Sürdürülmesi	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sağlıklı Çevrenin Oluşturulması Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi	İlçemizin Gürültü Haritasının Oluşturulması	Zabıta Müdürlüğü
	Kurban Bayramı Kesim Alanının Hazırlanması ve Hayvanların Uygunluk Kontrollerinin Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Hayvanları Koruma Haftası Etkinliklerinin Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Başıboş Hayvanlara Yönelik Rehabilite Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Hasta, Yaşlı, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Barınakta Rehabilite Edilmesi, Taşıdığı Parazitlere ve Zoonos Hastalıklara Karşı İlaçlanması ve Aşılanması, Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmalarının Yapılması İle Pendik Geneli Haşere ve Sivrisineklere Karşı Düzenli Olarak İlaçlama Hizmetlerinin Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Sokak Hayvanlarının Temel Besin İhtiyaçlarının Karşılanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak Hayvanlarının Tedavisinde Kullanılmak Üzere Veteriner İlacı, Beşeri İlaç ve Medikal Malzeme Temin Edilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Spor Faaliyetlerinin Yaygınlaştırılması	Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Özel Olimpiyat Oyunları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İller Arası Taekwondo Ligi Turnuvası Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Okullara Yönelik Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Spor Dallarında Eğitimlerin Artırılması	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İzcilik Kampı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Spor Dallarında Eğitimlerin Artırılması	Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sporun Yaygınlaştırılmasına Yönelik Yardımların Artırılması	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kent Estetiğine Uygun Yapılaşmanın Güçlendirilmesi	Büyükşehir Belediye Başkanlığı Tarafından Yapılacak Olan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planlarına Altlık Teşkil Edecek Analitik Çalışmalarının Yapılması	Plan Proje Müdürlüğü
	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Plan Proje Müdürlüğü
	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılayamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması	Plan Proje Müdürlüğü
	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Fevzi Çakmak 4.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Taşlıbayır İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Esenyalı 3.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Esenyalı 4.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kurtköy 2.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Ertuğrulgazi Sülüntepe İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Sülüntepe 3.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Şeyhli-Kurtköy Sanayi İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması (Esenyalı Mahallesi)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Tapu Ve İmar Çalışmalarının Etkin Sürdürülmesi	Harmandere Konutlarının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Velibaba Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Yayalar Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Fevzi Çakmak Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Tapu Ve İmar Çalışmalarının Etkin Sürdürülmesi	Harmandere Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Ertuğrulgazi Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Sülüntepe Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapanlara Tapu Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Yapı Ruhsat Ve Denetim Hizmetlerinin Tamamlanma Süresinin Hızlandırılması	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İnşaatların Seviye Onaylarının Arazide Yapılabilmesinin Sağlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Arazide Yapı Projelerinin Dijital Ortamda Kontrolünün Sağlaması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye ve Hakedişlerinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Isı Yalıtım Raporunun Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Altyapı Çalışmalarının Geliştirilmesi	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	8 Metre Genişliğini Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamiratı İle İlgili Çalışmalar	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Altyapı Çalışmalarının Geliştirilmesi	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım Ve Yedek Parça Hizmetinin Karşılanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Hafriyat ve Moloz Alımı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Pendik Geneli Cadde ve Sokaklarda Aydınlatma İşlerinin Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Geneli Cadde, Sokak ve Refüjlerdeki Yol Bordürlerinin Boyanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Ulaşım Ağlarının Kent Estetiğine Uygun Olarak Geliştirilmesi	Yeni Mithatpaşa Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Şehit Miralay Nazım Bey Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Alparslan Türkeş Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Orhangazi Enver Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Doğu Mahallesi Hatboyu Caddesi ve Dilden Sokak Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Merkez Balıkçı Sokak (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Merkez Karanfil Sokak Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Güzelyalı İstiklal Cadde (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yenişehir Mahallesi Fidan Sokak Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
Su Şebeke Sistemlerinin Güçlendirilmesi	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
İnternet Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Ulaşım Altyapısının İyileştirilmesi	Dere Yolu Çamçeşme-Kavakpınar-Esenler-Güllübağlar (Tem Bağlantı Yoluna Ana Arter Kazandırılması)	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanın Kavşağında Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Süreyyapaşa Caddesi ve Adnan Menderes Bulvarından Pendik Girişine Yeni Görünüm Kazandırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
Geometrik Kavşak Düzenlemelerinin Uygulanması	Yenişehir Mahallesi Dedepaşa Caddesi Geometrik Düzenleme Trafik Sirkülasyon Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Geometrik Kavşak Düzenlemelerinin Uygulanması	Yenişehir Mahallesi Genelinde Kaldırım ve Geometrik Düzenleme Çalışmaları Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yayalar Mahallesi Ankara Caddesi İle Yayalar Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Şeyhli Mahallesi Ankara Caddesi Nazar Sokak Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Çınardere Mahallesi İstanbul Caddesi İle Fatih Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Yaya Ve Araç Trafiği Güvenliğinin Sağlanması	Sapanbağları Mahallesi Sancak Köprüsünün Yenileme Çalışmasının Tamamlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Pendik Köprü Trafiğinin Azaltılmasına Yönelik Çınardere Köprüsünün Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Ayazma Caddesini Ankara Caddesine Araç ve Yaya Geçidiyle Bağlayacak Ayazma Köprüsü Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Doğu Mahallesi Yürüyen Merdivenli Demiryolu Üstgeçidinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yunus Emre Kültür Merkezi Yanı Araç Alt Geçidinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Pendik Genelinde Kenar, Şerit Çizgileri vb. Yatay Trafik İşaretlerinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Şehre Verimli Otoparkların Kazandırılması	Pendik Gar Alanı Düzenlenmesi ve Otopark Alanı İnşa Edilmesi	Etüd Proje Müdürlüğü
Yeni Park Ve Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması	Çınardere Mahallesine Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İhtiyaçlar Doğrultusunda Muhtelif Yerlerde Çevre Düzenleme İşlerinin Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
Park ve Rekreasyon Alanlarının Güçlendirilmesi	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Bank İhtiyacının Karşılanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Piknik Masası İhtiyacının Karşılanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Çocuk Oyun Grubu İhtiyacının Karşılanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Fitness Grubu İhtiyacının Karşılanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ahşap Kamelya/Kameriye İhtiyacının Karşılanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ayaklı Çöp Kovası İhtiyacının Karşılanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	Etüd Proje Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Park ve Rekreasyon Alanlarının Güçlendirilmesi	Pendik Genel İçin Ağaç Temin Edilmesi ve Dikilmesi	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Genel İçin Çalı Grubu Temin Edilmesi ve Dikilmesi	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Genel İçin Mevsimlik Çiçek Temin Edilmesi ve Dikilmesi	Etüd Proje Müdürlüğü
Kentsel Temizlik Hizmetlerinin Etkin Olarak Sürdürülmesi	Pendik Geneli Parkların, Spor Alanlarının, Statların ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Temizlik ve Bakımının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Tüm Cadde ve Sokakların Araçlarla Yıkanıp Süpürülmesi ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Sulanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Elle Süpürülmesi, Çevreye Bırakılan Ağaç Dalı, Çim Atığı ve Eski Ev Eşyalarının Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Boş Arazilerde Yangın Ve Haşere Riski Oluşturan Yabani Otların Biçilmesi, Çalılıkların İş Makineleri İle Alınarak Temizlik Ve İlaçlamalarının Yapılması, Lağım, Çukur Gibi Mahzurlu Yerlerin Kapatılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Katı Atık Toplama Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Pendik İlçesi Evsel Katı Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Temini ve Bakımının Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtımı Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Geri Dönüşüm Bilincinin Ve Uygulamalarının Geliştirilmesi	Atık Pillerin Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Cam Atıklarının Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Elektronik Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Ambalaj Atıklarının Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Ömrünü Tamamlamış Evsel Atık Eşyaların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Geri Dönüşüm Proje Ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Atık Yönetim Sisteminin Yaygınlaştırılması	Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Ticaretin Teşvik Edilmesine Yönelik Çalışmaların Artırılması	Semt Pazarların Modernizasyonun Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Güzelyalı Mahallesine Gemicilik Fuar Alanı Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Ticaretin Teşvik Edilmesine Yönelik Çalışmaların Artırılması	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sosyal Ve Kültürel Tesislerin Yaygınlaştırılması	Yeni Mahalleye Gençlik Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kavakpınar Mahallesine Semt Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
Eğitim Tesislerinin Yapılması	Model Uçak Eğitim Alanı Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
Spor Tesislerinin Yaygınlaştırılması	Yayalar Mahallesine 4 Adet Antrenman Sahası Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Güllübağlar Mahallesine 2 Adet Antrenman Sahası Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yeni Mahalleye 1 Adet Antrenman Sahasının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Anadolu İmam Hatip Lisesine Spor Salonu Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kaynarca Mahallesine Yapılacak Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Projelendirmesi	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kurtköy Mahallesine Sağlık ve Spor Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
İhtiyaç Dahilinde İbadethane Yapılması	Ahmet Yesevi Mahallesine Amine Hatun Camii Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Etkin Sürdürülmesi	Batı Mahallesi Kentsel Dönüşüm Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Bahçelievler ve Yeni Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Orta ve Dumlupınar Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kavakpınar ve Çamçeşme Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kaynarca Kentsel Dönüşüm Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Harmandere Kentsel Dönüşüm Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Velibaba Kentsel Dönüşüm Çalışması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
Afet Yönetiminin Güçlendirilmesi	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Toplam Kalite Çalışmalarının Etkinliğinin Artırılması	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	Tüm Müdürlükler

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Toplam Kalite Çalışmalarının Etkinliğinin Artırılması	Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Tüm Müdürlükler
	Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması	Tüm Müdürlükler
	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Tüm Müdürlükler
	ISO 10002 Belgesinin Alınması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sisteminin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Denetim Mekanizmasının Sürekliliğinin Sağlanması	ISO 9001 İç Tetkikin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	ISO 9001 Dış Tetkikin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Halkın Yönetime Katılımının Artırılması	Başkan ile Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Pendik Geneli Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Fiziki Yapının Tesis Edilmesi Ve Güçlendirilmesi	Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Belediyesi Ek Hizmet Binasının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma/Taşınma Taleplerinin Karşılanması	Tesisler Müdürlüğü
	Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşılanması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Temizlik (Hijyen) Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alınması ve Temizlik Denetiminin Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Fiziki Yapının Tesis Edilmesi Ve Güçlendirilmesi	Tesislerimizde Mevcut Bulunan Her Türlü Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir ve Bakımının Yapılması	Tesisler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Fiziki Yapının Tesis Edilmesi Ve Güçlendirilmesi	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile İlgili Elektrik Tesisat İşlerinin Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile İlgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile İlgili Mekanik Tesisat İşlerinin Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ulusal Ve Uluslararası Düzeyde Projelerin Hazırlanması	AB Projeleri Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Ulusal Düzeyde Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Ulusal Ve Uluslararası Platformda Süreçlere Katılımın Artırılması	Kent Konseyi Toplantı ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Ulusal ve Uluslararası Üniversite ve/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Ulusal ve Uluslararası Kongre, Konferans ve Çalıştayların Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	İlçe Geneline ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Nitelikli Personel Varlığının Sağlanması	Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Nitelikli Personel Sayısının ve Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet İçi Eğitimlerin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Personel Etkinliklerinin Sürekliliğinin Sağlanması	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Personel Performans Sisteminin Etkin Uygulanması	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Hizmetlerle İlgili Bilgilendirmenin Ve Haberdarlığın Artırılması	Belirli Dönemler Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bülteninin Yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması ve Vatandaşın Bilgilendirilmesine Yönelik Gezileri Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Hizmetlerle İlgili Bilgilendirmenin Ve Haberdarlığın Artırılması	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Kurumlar Arası İletişimin Güçlendirilmesi	Kurumlar Arası Adres Entegrasyonun Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Yurtiçi ve Yurtdışı Kurum Ziyaretlerinin Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Belediyemizin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlikler ve Ziyaretler Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Belediyemizi Ziyaret Eden Ulusal ve Uluslararası Heyetlerin Ağırlanması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Ulusal ve Uluslararası Toplantı, Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Ulusal ve Uluslararası Teknik Gezi Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Futbol Turnuvası Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sivil Toplum Kuruluşlarıyla İletişimin Güçlendirilmesi	Sivil Toplum Kuruluşlarının Kapasitesini Artırmaya Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyon Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Basım Yayın Hizmetlerinin Etkinliğinin Artırılması	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kamu İhale ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanlarının Gönderilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Bütçeye Ek Gelir Getiren Çalışmaların Geliştirilmesi	Kültür Merkezlerinin Tahsis Edilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil Alınması Kira Bedeli	Zabıta Müdürlüğü
	Pazar Yeri İşgaliye Harçların Tahsil Edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
Kurum Taşınmazlarının Değerlendirilmesi	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Satışı Yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	4706 Sayılı Kanunlar Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kurum Taşınmazlarının Değerlendirilmesi	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hizmetlere Yönelik Malzeme, Bakım Vb. İhtiyaçların Karşılanması	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Toner ve Kartuş İhtiyacının Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Kırtasiye İhtiyacının Karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Baskılı Görsel Malzeme İhtiyacının Karşılanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	El Sanatları Kursları İçin Malzeme İhtiyacının Karşılanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Ekipman İhtiyacının Karşılanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Tefrişat, Mefruşat, Bakım ve Spor Malzeme Taleplerin Karşılanması	Tesisler Müdürlüğü
	Çocuk Kulüplerinde Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımlarının Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Belediye Hizmetlerin Analiz Edilerek Araç İhtiyacının Karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediyemize Ait Resmi Araçların Sigorta ve Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Yazılım Altyapısının Güçlendirilmesi	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	PDKS Sisteminin Yenilenmesi, Otomasyonla Entegre Çalışır Hale Getirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	MAKS Sistemine (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Geçişinin Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Sanal Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Panoramik Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Adres ve Arşiv İle İlgili Modüllerin (MIS-GIS Entegrasyonu) Entegre Çalışmasının Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yazılım Altyapısının Güçlendirilmesi	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Belediye Bünyesinde Kullanılan Tüm Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-Exper Uygulaması Geçilmesi (Experlerin Belediye Uzaktan Bağlantı Sağlanması)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Uygulamasına Geçilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Bilgisayar Donanım İhtiyacının Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Sistem Odası Soğutma Sistemi İhtiyacının Karşılanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Dijital Veri Güvenliğinin Artırılması	Fiziksel Arşivin Tamamen Dijitalleştirilmesi ve Dijital Arşivin Tüm Müdürlükler Tarafından Aktif Kullanılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Şehir Dışında Yedekleme Merkezi Kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Pendik Halkının Sağlık Profili Ve Analizlerinin Yapılması	Pendik İlçesinde Yer Alan Sağlık Paydaşlarının Belirlenmesi ve İlçe İle İlgili Tüm Verilerinin Oluşturulması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Mevcut Sağlık Verilerinin İstatistiki Analizinin Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	İlçedeki Sağlık Sorunlarının Tanımlanması ve Kıyaslanmasının Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) "Sağlık 2020 Politikaları" Kapsamında İlçenin Sağlık Profilinin Değerlendirilmesi	DSÖ Sağlık 2020 Kriterleri ile Pendik İlçesi Sağlık Profilinin Kıyaslanması, Değerlendirilmesi ve Analiz Edilmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Pendik Halkının Sağlık Profilinin Değerlendirilmesi	Hazırlanan Pendik Sağlık Profili ve Analizlerinin Değerlendirilmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü

IV-PERFORMANS PROGRAMI ÖZET

AMAÇ-1	TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI				
HEDEF-1	**SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNDEKİ ETKİNLİĞİ ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİN GÜÇLENDİRİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması	İnceleme Yapılan Aile Sayısı	10.000		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Yapılan Nakdi Yardım Miktarı (₺)	2.099.200 ₺	2.099.200 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı	170	3.055.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	Yapılan Gıda Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	4.200.000 ₺	4.200.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	İhtiyaç Sahiplerine Giyim Harcaması Yardımı Yapılması	Yapılan Giyim Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	600.000 ₺	600.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.6	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Harcaması Yardımı Yapılması	Yapılan Ev Eşyası Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	80.000 ₺	80.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.7	İhtiyaç Sahiplerine Medikal Malzeme Harcaması Yardımı Yapılması	Yapılan Medikal Malzeme Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	280.800 ₺	280.800 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.8	İhtiyaç Sahiplerine Eğitim Malzemesi (Kırtasiye) Harcaması Yardımı Yapılması	Yapılan Eğitim Malzemesi Harcaması Yardımı Miktarı (₺)	200.000 ₺	200.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.9	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	Yapılan Asker Aile Yardımı Miktarı (₺)	2.000.000 ₺	2.000.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.10	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	80		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.11	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	İftar Yemeği Verilen Gün Sayısı	29	415.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.12	Belediye Hizmetlerinde Gönüllü Çalışan Vatandaşlarımıza Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	2		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
HEDEF-2	**REHABİLİTASYON VE DANIŞMANLIK ALANINDAKİ HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ VE NİTELİKLERİNİN ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması	Başvuruların Karşılanma Oranı (%)	80		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Ana-Baba Okulu Projesi Kapsamında Aile Bireylerine Seminerler Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	1	25.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Evlilik Okulu Projesi Kapsamında Yeni Evli ve Evlenecek Çiftlere Seminerler Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	2	30.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

HEDEF-3	DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK HİZMETLERİN DEVAMININ SAĞLANMASI, PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ VE SOSYAL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Dezavantajlı Kesimlere ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	3		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Engellilerin İstihdamını Arttırıcı Faaliyetler Düzenlenmesi	Düzenlenen Faaliyet Sayısı	2	15.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması	Başvuruların Karşılanma Oranı (%)	100		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	6	10.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Hayata Geçirilmesi (Huzur Evi Ziyaretleri, Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyaretleri, Hastane Ziyaretleri)	Uygulanan Proje Sayısı	12		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.6	Pendik İlçesinde Yaşayan Yaşlılarımıza Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5	10.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
HEDEF-4	**YARDIMA MUHTAÇLARA YÖNELİK HİZMETLERİN ARTIRILMASI VE YENİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	1.000	37.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşılanması	Başvuruların Karşılanma Oranı (%)	100		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

AMAÇ-2	KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK VE HİZMET ALANLARINI GELİŞTİRMEK				
HEDEF-1	KÜLTÜREL ORGANİZASYONLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI VE YAYGINLAŞTIRILMASI (KONFERANS, SERGİ, FESTİVAL, ŞİİR, KONSER, GEZİ VS.)	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	Açılan Sergi Sayısı	16	138.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Çeşitli Fuarlar Düzenlenmesi	Düzenlenen Fuar Sayısı	3		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Konserler Düzenlenmesi	Düzenlenen Konser Sayısı	68	938.400 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.4	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	Düzenlenen Şiir Dinletisi Sayısı	2	25.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Musiki Dinletisi Düzenlenmesi	Düzenlenen Musiki Dinletisi Sayısı	120	59.616 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.6	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	2	1.500.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.7	Şehir İçi Gezi Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Programı Sayısı	100	279.518 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.8	Şehir Dışı Gezi Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Programı Sayısı	36	285.660 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

HEDEF-2	KÜLTÜREL, TARİHSEL VE TOPLUMSAL KONULARDA ÇEŞİTLİ PROGRAMLARLA KÜLTÜREL MİRAS BİLİNCİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (SÖYLEŞİ, ANMA, SOHBET VS.)	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Sohbet Programları Düzenlenmesi	Düzenlenen Sohbet Programı Sayısı	240	534.436 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Anma Programları Düzenlenmesi	Düzenlenen Anma Programı Sayısı	6	70.800 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (anneler günü, sevgiler günü, babalar günü vs.)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	8	236.000 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.4	Belirli Gün ve Haftalarda Etkinlik Düzenlenmesi (İstiklal Marşının kabulü, Çanakkale, turizm, kutlu doğum, kütüphaneler haftası, çocuk bayramı vs.)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	15	100.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF-3	**KÜLTÜREL AMAÇLI EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME HİZMETLERİNİN DÜZENLENMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Okuma Alışkanlığının Sağlanmasına Yönelik Hızlı Okuma Eğitimi Yapılması	Yapılan Eğitim Sayısı	24	24.840 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Pendik Okuyor Kampanyasının Sürdürülmesi	Yapılan Kampanya Sayısı	1		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Kitap Toplama Kampanyasının Uygulanması ve Sürdürülmesi	Yapılan Kampanya Sayısı	1		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.4	Kapalı ve Açık Alanlarda Toplu Kitap Okuma Etkinliği Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	10	10.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Pendik Okuyor Kampanyası Kapsamında Eğitim Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	Alınan Kitap Sayısı	3.500	38.800 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.6	Sohbet Programları Kapsamında Sosyal Amaçlı Kitapların Hizmete Sunulması	Alınan Kitap Sayısı	7.000	75.600 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.7	Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	Alınan Kitap Sayısı	4.500	48.600 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.8	Okullarda Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	Alınan Kitap Sayısı	10.000	108.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.9	Gençlik Merkezi ve Bilgi Evlerinde Oluşturulacak Kütüphaneler İçin Gerekli Kitapların Temin Edilerek Hizmete Sunulması	Alınan Kitap Sayısı	6.000	64.800 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.10	Çeşitli Konularda Seminerler Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	236	403.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.11	Eğitsel Kurslar Düzenlenmesi (Güzel Sanatlara Hazırlık, Autocad kursu, Osmanlıca kursu vs.)	Düzenlenen Eğitsel Kurs Sayısı	2	30.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AMAÇ-3	SANATSAL HİZMETLERİN DESTEKLENMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI				
HEDEF-1	**SANATSAL İÇERİKLİ ETKİNLİKLERİN ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	Düzenlenen Tiyatro Gösterisi Sayısı	80	354.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Düzenlenen Sinema Gösterimi Sayısı	80	155.760 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Yazlık Sinema Gösterimleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Yazlık Sinema Gösterimi Sayısı	10	48.380 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

HEDEF-2	SANATSAL İÇERİKLİ EĞİTİM VE KURSLARIN YAYGINLAŞTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Düzenlenen Kurs Sayısı	5	236.476 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Sahne Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Düzenlenen Kurs Sayısı	7	317.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Görsel Sanatlar Kursları Düzenlenmesi	Düzenlenen Kurs Sayısı	1	14.531 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.4	STK'larla İşbirliğinde Kurslar Düzenlenmesi (Ney, Gitar, Keman, Tsm Korosu, Halk Oyunları, İngilizce, Mehteran, İlkyardım, Hasta ve Yaşlı Bakım Hizmeti vs.)	Düzenlenen Kurs Sayısı	12	243.472 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Düzenlenen Kurs Sayısı	15	642.859 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.6	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Yapılan Çalışma Sayısı	51	80.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AMAÇ-4	KENTLİYE YÖNELİK GÜVENLİK HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ				
HEDEF-1	SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	Yapılan İhale Sayısı	1	2.500.000 ₺	Zabıta Müdürlüğü

AMAÇ-5	SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI				
HEDEF-1	İŞYERİ DENETİMLERİNİN VE RUHSATLANDIRMA ÇALIŞMALARINDAKİ HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Ay)	1		Ruhsat Denetim Müdürlüğü
FAALİYET.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	İşyeri Denetim Sayısı	3.000		Zabıta Müdürlüğü
FAALİYET.3	Sıhhi Müessese Denetim Yapılması	Sıhhi Müessese Denetim Sayısı	2.000		Zabıta Müdürlüğü
FAALİYET.4	Gayrısıhhi Müessese Denetimi Yapılması	Gayrısıhhi Müessese Denetim Sayısı	1.000		Zabıta Müdürlüğü
FAALİYET.5	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Denetim sayısı	750		Zabıta Müdürlüğü
FAALİYET.6	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Gün)	1		Ruhsat Denetim Müdürlüğü
FAALİYET.7	Gayrısıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Gün)	5		Ruhsat Denetim Müdürlüğü
FAALİYET.8	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Gün)	1		Ruhsat Denetim Müdürlüğü

HEDEF-2	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN GENİŞLETİLMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE ETKİNLİĞİNİN SÜREKLİ ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	Deposu Temizlenen Tesis Sayısı	50	50.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	İç Temizliği Yapılan Tesis Sayısı	250	500.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Gıda ve Hijyen Konusunda Bilinçlendirme ve Eğitim Programları Düzenlenmesi	Program Sayısı	1	2.500 ₺	Zabıta Müdürlüğü
HEDEF-3	**CENAZE VE DEFİN HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYETİN ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	Cenaze Yemeği Başvurularının Karşılanma Oranı (%)	100%		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Karşılanma Oranı (%)	100%	110.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
HEDEF-4	**ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİM HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ, KAPSAMININ VE ÖNEMİNİN ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	İlçemizin Gürültü Haritasının Oluşturulması	Oluşturulan Harita Alanı/Tüm İlçe Alanı	10	15.000 ₺	Zabıta Müdürlüğü
FAALİYET.2	Kurban Bayramı Kesim Alanının Hazırlanması ve Hayvanların Uygunluk Kontrollerinin Yapılması	Yapılan İhale Sayısı	1	120.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.3	Hayvanları Koruma Haftası Etkinliklerinin Düzenlenmesi	Yapılan İhale Sayısı	1	20.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
HEDEF-5	**SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ VE BAKIMININ SAĞLANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Hasta, Yaşlı, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Barınakta Rehabilite Edilmesi, Taşıdığı Parazitlere ve Zoonos Hastalıklarına Karşı İlaçlanması ve Aşılanması, Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmalarının Yapılması İle Pendik Geneli Haşere ve Sivrisineklere Karşı Düzenli Olarak İlaçlama Hizmetlerinin Yapılması	Yapılan İhale Sayısı	1	1.650.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.2	Pendik Geneli Sokak Hayvanlarının Temel Besin İhtiyaçlarının Karşılanması	Yapılan İhale Sayısı	1	25.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.3	Sokak Hayvanlarının Tedavisinde Kullanılmak Üzere Veteriner İlacı, Beşeri İlaç ve Medikal Malzeme Temin Edilmesi	Yapılan İhale Sayısı	1	109.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

AMAÇ-6	SPORTİF ALANDA SUNULAN HİZMETLERİN BAŞARIYA VE GELİŞİME YÖNELİK OLARAK GELİŞTİRİLMESİ				
HEDEF-1	**GENÇLERİN BEDENSEL VE ZİHİNSEL GELİŞİMİNE YÖNELİK OKULLARDA SPOR ORGANİZASYONLARI VE ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Şenlik Sayısı	1	200.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Gençlik Günleri Sayısı	1	75.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.3	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	Düzenlenen Atletizm Yarışları Sayısı	1	10.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.4	Özel Olimpiyat Oyunları Düzenlenmesi	Düzenlenen Özel Olimpiyat Oyunları Sayısı	1	50.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	Düzenlenen Atletizm Yarışması Sayısı	1	15.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.6	İller Arası Taekwondo Ligi Turnuvası Düzenlenmesi	Düzenlenen Taekwondo Turnuvası Sayısı	1	25.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.7	Okullara Yönelik Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	Düzenlenen Yarışma Sayısı	7	75.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF-2	**GENÇLERİN SPORA YÖNELİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK AMACIYLA EĞİTİMLER DÜZENLENMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	5.000	400.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	2.000	250.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.3	İzcilik Kampı Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	250	25.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.4	Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	300	40.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF-3	**SPOR KULÜPLERİMİZ İLE OKULLARIMIZA REKABETÇİ VE BAŞARI DÜZEYİNİ ARTIRICI DESTEKLER SAĞLANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	18	500.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Okul Sayısı	77	500.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AMAÇ-7	KENTİN DOĞAL YAPISINA, KÜLTÜREL MİRASINA VE SOSYO-EKONOMİK DURUMUNA UYGUN MODERN BİR ŞEHRİN İNŞA EDİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK				
HEDEF-1	**UYGULANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YAPILAŞMAYA YÖNELİK KENT ESTETİĞİNE UYGUN PLANLAMA VE İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Büyükşehir Belediye Başkanlığı Tarafından Yapılacak Olan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planlarına Altlık Teşkil Edecek Analitik Çalışmalarının Yapılması	Alan(ha)	1573ha		Plan Proje Müdürlüğü
FAALİYET.2	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Alan(ha)	91ha		Plan Proje Müdürlüğü
FAALİYET.3	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılayamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması	Alan(ha)	779ha		Plan Proje Müdürlüğü
FAALİYET.4	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	30%	98.129,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.5	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	35%	337.480,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.6	Fevzi Çakmak 4.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	70%	68.665,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.7	Taşlıbayır İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	35%	139.759,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.8	Esenyalı 3.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	35%	26.845,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.9	Esenyalı 4.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	35%	151.654,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.10	Kurtköy 2.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	35%	30.760,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.11	Ertuğrulgazi Sülüntepe İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	30%	258.420,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.12	Sülüntepe 3.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	65%	208.860,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.13	Çınardere Kentsel Dönüşüm İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	30%	70.800,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.14	Şeyhli-Kurtköy Sanayi İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	65%	832.223,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
FAALİYET.15	Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması (Esenyalı Mahallesi)	Tamamlanma Oranı (%)	35%	76.405,00 ₺	Emlak İstimlak Müdürlüğü
HEDEF-2	**MÜLKİYET İLE İLGİLİ MEVCUT VE OLABİLECEK SORUNLARIN TESPİT EDİLMESİ, ÖNLENMESİ VE ÇÖZÜLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Harmandere Konutlarının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	50%		Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.2	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Tasfiyesi Yapılan Gecekondu Sayısı	100	800.000 ₺	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.3	Velibaba Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)	Yapılan Satış Sayısı	120		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.4	Yayalar Mahallesi Tapu ve İmar Çalışmaları (Tapu Çalışması)	Yapılan Satış Sayısı	80		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

FAALİYET.5	Fevzi Çakmak Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)	Yapılan Satış Sayısı	26		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.6	Harmandere Mahallesi Tapu Sorunu Çözümlenmesi (Tapu Çalışması)	Yapılan Satış Sayısı	12		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.7	Ertuğrulgazi Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması	Yapılan Satış Sayısı	156		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.8	Sülüntepe Mahallesi Tapu ve İmar Çalışması	Yapılan Satış Sayısı	144		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.9	2981 ve 775 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapılanlara Tapu Verilmesi	Verilen Tapu Sayısı	45		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.10	2886 ve 3194 Sayılı Kanunlar Uyarınca Daha Önceden Satış İşlemi Yapanlara Tapu Verilmesi	Verilen Tapu Sayısı	100		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
HEDEF-3	**ŞEHRİN PLANINA UYGUN ETKİN, UYGULANABİLİR VE GÜVENLİ YAPILAŞMA SÜRECİNİN SAĞLANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması	İşin Yapılma Süresi (Ay)	2		Ruhsat Denetim Müdürlüğü
FAALİYET.2	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması	İşin Yapılma Süresi (Ay)	1		Ruhsat Denetim Müdürlüğü
FAALİYET.3	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması	İşin Yapılma Süresi (Ay)	2		Ruhsat Denetim Müdürlüğü
FAALİYET.4	İnşaatların Seviye Onaylarının Arazide Yapılabilmesinin Sağlanması	Tamamlanma Oranı (%)	100%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.5	Arazide Yapı Projelerinin Dijital Ortamda Kontrolünün Sağlaması	İhale Sayısı	1		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.6	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	95%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.7	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	95%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.8	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye Ve Hakedişlerinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	95%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.9	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	100%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.10	Talep Edilen Isı Yalıtım Raporunun Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	95%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.11	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	95%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.12	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	95%		Yapı Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.13	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılanma Oranı	100%		Yapı Kontrol Müdürlüğü

AMAÇ-8	KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACININ YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK				
HEDEF-1	**YOL YAPIM VE BAKIM ALANINDAKİ HİZMETLERDE İHTİYACIN KARŞILANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Serim Yapılan Asfalt Miktarı (Ton)	90.000	8.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Yama Yapılan Asfalt Miktarı (Ton)	60.000	6.500.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	Yeni Açılan Yol Uzunluğu (Km)	5		Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	Yol Genişletmesi Yapılan Yol Uzunluğu (Km)	2		Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	8 Metre Genişliğini Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	Yapılan Duvar Uzunluğu (m)	1500	1.500.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.6	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamiratı İle İlgili Çalışmalar	Yapım ve Tamirat Yapılan Alan (m2)	80.000	6.500.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.7	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım Ve Yedek Parça Hizmetinin Karşılanması	Yapılan İhale Sayısı	1	4.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.8	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	Tekrarlanan Izgara Temizlik Sayısı	5		Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.9	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	Kullanılan Tuz Miktarı (Ton)	700	60.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.10	Hafriyat Ve Moloz Alımı Çalışmalarının Yapılması	Toplanan Çuval Miktarı	300.000		Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.11	Pendik Geneli Cadde ve Sokaklarda Aydınlatma İşlerinin Yapılması	Yapılan Aydınlatma İşi Sayısı	120	300.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.12	Pendik Geneli Cadde, Sokak ve Refüjlerdeki Yol Bordürlerinin Boyanması	Yapılan İhale Sayısı	1	250.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
HEDEF-2	**KENT ESTETİĞİNİN ARTRILIMASI VE ULAŞIM İHTİYACIN KARŞILANMASINA YÖNELİK CADDE, SOKAK VE MEYDAN DÜZENLEME ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Yeni Mithatpaşa Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	650.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Şehit Miralay Nazım Bey Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	500.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Alparslan Türkeş Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.200.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	Orhangazi Enver Caddesi Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	800.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	Doğu Mahallesi Hatboyu Caddesi ve Dilden Sokak Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	700.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.6	Merkez Balıkçı Sokak (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	250.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.7	Merkez Karanfil Sokak Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	250.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.8	Güzelyalı İstiklal Cadde (Devamı) Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	700.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.9	Yenişehir Mahallesi Fidan Sokak Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	250.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.10	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	50%	8.000.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü

HEDEF-3	ŞEBEKE YAPIM VE BAKIM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	Yapılan Atık Su Şebekesi Uzunluğu (Km)	0,5	550.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Yapılan Yağmur Suyu Şebekesi Uzunluğu (Km)	8	5.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF-4	İNTERNET ALTYAPISININ YAYGINLAŞTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	Cihaz Adedi	5	50.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü

AMAÇ-9	YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ				
HEDEF-1	KENT MİMARİSİNE, KENTLİYE VE GELECEĞE YÖNELİK ULAŞIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Dere Yolu Çamçeşme-Kavakpınar-Esenler-Güllübağlar (Tem Bağlantı Yoluna Ana Arter Kazandırılması)	Bağlantı Yollarının Tamamlanması	100%	4.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanın Kavşağında Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Süreyyapaşa Caddesi ve Adnan Menderes Bulvarından Pendik Girişine Yeni Görünüm Kazandırılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	500.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Proje Adedi	40		Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF-2	KENTİN BAĞLANTI YOLLARINI SAĞLAYACAK KAVŞAK DÜZENLEMELERİNİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Yenişehir Mahallesi Dedepaşa Caddesi Geometrik Düzenleme Trafik Sirkülasyon Çalışmasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Yenişehir Mahallesi Genelinde Kaldırım ve Geometrik Düzenleme Çalışmaları Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	5.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Yayalar Mahallesi Ankara Caddesi İle Yayalar Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	200.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	Şeyhli Mahallesi Ankara Caddesi Nazar Sokak Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	200.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	Çınardere Mahallesi İstanbul Caddesi İle Fatih Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Çalışmasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	100.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.6	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi	Hazırlanan Proje Sayısı	40		Fen İşleri Müdürlüğü

HEDEF-3	KESİNTİSİZ ULAŞIMIN SAĞLANMASINA YÖNELİK ÜSTGEÇİT, ALTGEÇİT VE KÖPRÜLERİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Sapanbağları Mahallesi Sancak Köprüsünün Yenileme Çalışmasının Tamamlanması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	3.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Pendik Köprü Trafiğinin Azaltılmasına Yönelik Çınardere Köprüsünün Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Ayazma Caddesini Ankara Caddesine Araç ve Yaya Geçidiyle Bağlayacak Ayazma Köprüsü Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	Doğu Mahallesi Yürüyen Merdivenli Demiryolu Üstgeçidinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	700.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	Yunus Emre Kültür Merkezi Yanı Araç Alt Geçidinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.6	Pendik Genelinde Kenar, Şerit Çizgileri vb. Yatay Trafik İşaretlerinin Yapılması	Trafik İşaretleri İle İlgili Çalışmaların Tamamlanması	100%	600.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF-4	TOPLU ULAŞIM İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARA KATKI SAĞLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Pendik Gar Alanı Düzenlenmesi ve Otopark Alanı İnşa Edilmesi	Tamamlanma Oranı (%)	40%		Etüd Proje Müdürlüğü

AMAÇ-10	YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI, KORUNMASI VE EKOLOJİK DENGENİN SAĞLANMASINA YÖNELİK HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ				
HEDEF-1	REKREASYON ALANLARININ YAYGINLAŞTIRILMASI, ZENGİNLEŞTİRİLMESİ VE SOSYAL İMKANLARININ ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Çınardere Mahallesine Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	2.500.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.2	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	Yapılan Park Sayısı	10	5.000.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.3	İhtiyaçlar Doğrultusunda Muhtelif Yerlerde Çevre Düzenleme İşlerinin Yapılması	Yapılan Çevre Düzenleme Sayısı	10	800.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.4	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	Yapılan Proje Sayısı	60	400.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.5	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	750.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF-2	İLÇEMİZDE MEVCUT VE YAPILMASI PLANLANAN PARKLARIN BAKIM, ONARIM VE TEMEL İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Bank İhtiyacının Karşılanması	Alınan Bank Sayısı	2.000	500.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.2	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Piknik Masası İhtiyacının Karşılanması	Alınan Piknik Masası Sayısı	100	150.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü

FAALİYET.3	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Çocuk Oyun Grubu İhtiyacının Karşılanması	Alınan Çocuk Grubu Sayısı	20	400.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.4	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Fitness Grubu İhtiyacının Karşılanması	Alınan Fitness Grubu Sayısı	20	750.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.5	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ahşap Kamelya/Kameriye İhtiyacının Karşılanması	Alınan Ahşap Kamelya/Kameriye Sayısı	30	200.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.6	Pendik Genelinde Kullanılmak Üzere Ayaklı Çöp Kovası İhtiyacının Karşılanması	Alınan Ayaklı Çöp Kovası Sayısı	200	50.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.7	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	Revize Edilen Park Sayısı	5	2.500.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.8	Pendik Genel İçin Ağaç Temin Edilmesi ve Dikilmesi	Dikilen Ağaç Sayısı	10.000	2.000.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.9	Pendik Genel İçin Çalı Grubu Temin Edilmesi ve Dikilmesi	Dikilen Çalı Grubu Sayısı	80.000	800.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.10	Pendik Genel İçin Mevsimlik Çiçek Temin Edilmesi ve Dikilmesi	Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	110.000	770.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü

AMAÇ-11	**ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI**				
HEDEF-1	**ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Pendik Geneli Parkların, Spor Alanlarının, Statların ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Temizlik ve Bakımının Yapılması	Yapılan İhale Sayısı	1	5.880.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.2	Pendik Geneli Tüm Cadde ve Sokakların Araçlarla Yıkanıp Süpürülmesi ve Yeşil Alanların Düzenli Olarak Sulanması	Yapılan İhale Sayısı	1	8.700.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.3	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Elle Süpürülmesi, Çevreye Bırakılan Ağaç Dalı, Çim Atığı ve Eski Ev Eşyalarının Toplanması	Yapılan İhale Sayısı	1	5.515.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
FAALİYET.4	Pendik Geneli Boş Arazilerde Yangın Ve Haşere Riski Oluşturan Yabani Otların Biçilmesi, Çalılıkların İş Makineleri İle Alınarak Temizlik Ve İlaçlamalarının Yapılması, Lağım, Çukur Gibi Mahzurlu Yerlerin Kapatılması	Yapılan İhale Sayısı	1	300.000 ₺	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
HEDEF-2	**ÇEVRESEL ATIK YÖNETİMİN ÇALIŞMALARININ PLANLANMASI VE UYGULANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Pendik İlçesi Evsel Katı Atıkların Toplanması	İlçe Genelinde Evsel Katı Atıkların Toplanma Yüzdesi (%)	100%	34.000.000 ₺	Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	Planlama Yapılan Mahalle Sayısı	1		Temizlik İşleri Müdürlüğü

FAALİYET.3	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Temini ve Bakımının Yapılması	Yapılan İhale Sayısı	1	850.000 ₺	Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtımı Çalışmalarının Sürdürülmesi	Dağıtılan Çöp Konteyner Sayısı	1.750		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	Yerleştirilen Yer Altı Çöp Konteyneri Sayısı	200	1.630.000 ₺	Temizlik İşleri Müdürlüğü
HEDEF-3	**ÇEVRENİN KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ GERİ DÖNÜŞÜM UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Atık Pillerin Toplanması	Toplanan Atık Pil Miktarı (kg)	3.000		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Toplanan Atık Yağ Miktarı (kg)	100.000		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Cam Atıklarının Toplanması	Toplanan Cam Miktarı (Ton)	800		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.4	Elektronik Atıkların Toplanması	Toplanan Elektrikli ve Elektronik Eşya Sayısı	500		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.5	Ambalaj Atıklarının Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması	Ayrıştırma Verimi (%)	4%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.6	Ömrünü Tamamlamış Evsel Atık Eşyaların Toplanması	Toplanan Atık Eşya Sayısı	2.500		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.7	Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları	Yapılan Eğitim Süresi (Saat)	200		Temizlik İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.8	Geri Dönüşüm Proje Ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları	Yapılan Kampanya Sayısı	3	55.000 ₺	Temizlik İşleri Müdürlüğü
HEDEF-4	**ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	Okullara Konulacak Atık Getirme Merkezi Sayısı	1	30.000 ₺	Temizlik İşleri Müdürlüğü

AMAÇ-12	**KENT EKONOMİSİNİN GÜÇLENDİRİLMESİNE, EKONOMİK CANLILIĞIN VE REFAH DÜZEYİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK PROJELERİN VE FAALİYETLERİN UYGULANMASI**				
HEDEF-1	**KENT ESNAFI VE TİCARETİN TEŞVİK EDİLEREK EKONOMİNİN CANLANDIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Semt Pazarların Modernizasyonun Yapılması	Yasal Mevzuata Uygun Hale Getirilen Pazar Sayısı/Toplam Pazar Sayısı	10%		Zabıta Müdürlüğü
FAALİYET.2	Güzelyalı Mahallesine Gemicilik Fuar Alanı Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	40%		Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.3	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu	Organizasyon Sayısı	1	50.000 ₺	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

AMAÇ-13	SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI				
HEDEF-2	**SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN SAYISININ ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Yeni Mahalleye Gençlik Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.120.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.2	Kavakpınar Mahallesine Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	55%	2.200.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF-4	**EĞİTİME YÖNELİK TESİSLERİN SAYISININ ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Model Uçak Eğitim Alanı Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	450.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF-5	**SPORTİF FAALİYETLERİN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK HİZMET ALANLARININ ARTIRILMASI VE GENİŞLETİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Yayalar Mahallesine 4 Adet Antrenman Sahası Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.250.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.2	Güllübağlar Mahallesine 2 Adet Antrenman Sahası Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	625.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.3	Yeni Mahalleye 1 Adet Antrenman Sahasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	312.500 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.4	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	Yapılan Antrenman Sahası ve Halı Saha Sayısı	14	5.000.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.5	Pendik Anadolu İmam Hatip Lisesine Spor Salonu Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	70%	2.500.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.6	Kaynarca Mahallesine Yapılacak Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Projelendirmesi	Tamamlanma Oranı (%)	100%	200.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.7	Kurtköy Mahallesine Sağlık ve Spor Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	1.500.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF-6	**İLÇEMİZDEKİ İBADETHANELERİN ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Ahmet Yesevi Mahallesine Amine Hatun Camii Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	4.000.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü

AMAÇ-14	AFET HAZIRLIĞI VE YÖNETİM SİSTEMİNİN PLANLANARAK HAYATA GEÇİRİLMESİ				
HEDEF-1	**SAĞLIKLI VE YAŞANILABİLİR BİR KENT OLUŞTURMAYA YÖNELİK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Batı Mahallesi Kentsel Dönüşüm Çalışması	Tamamlanma Oranı (%)	75%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.2	Bahçelievler ve Yeni Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	Tamamlanma Oranı (%)	50%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

FAALİYET.3	Orta ve Dumlupınar Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	Tamamlanma Oranı (%)	75%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.4	Kavakpınar ve Çamçeşme Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Çalışması	Tamamlanma Oranı (%)	50%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.5	Kaynarca Kentsel Dönüşüm Çalışması	Tamamlanma Oranı (%)	50%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.6	Harmandere Kentsel Dönüşüm Çalışması	Tamamlanma Oranı (%)	20%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.7	Velibaba Kentsel Dönüşüm Çalışması	Tamamlanma Oranı (%)	20%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.8	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	Yapılan Proje Sayısı	10	400.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.9	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	Yapılan Proje Sayısı	100	1.000.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF-2	**AFET SONRASI KURTARMA ÇALIŞMALARININ PLANLANMASI VE KOORDİNE EDİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Afet Bilgi Sisteminin Kurulması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	50.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.2	Arama Kurtarma Temel Eğitimi Verilmesi	Verilen Eğitim Sayısı	1		Fen İşleri Müdürlüğü

AMAÇ-15	**ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI**				
HEDEF-1	**TOPLAM KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN DEVAMLILIĞININ SAĞLANMASI, SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ VE PERSONEL BİLİNCİNİN ARTIRILMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirmesi Yapılan Süreç Sayısı	2		Tüm Müdürlükler
FAALİYET.2	Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	Düzenlenen Öneri Ödül Yarışması Sayısı	1	6.000 ₺	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.3	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Ortalama Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı (Müdürlük Ortalaması)	12		Tüm Müdürlükler
FAALİYET.4	Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması	Beyin Fırtınası Toplantı Sayısı	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.5	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğin Sağlanması	Ortalama Yapılan Kalite Çemberi Sayısı (Müdürlük Ortalaması)	2		Tüm Müdürlükler
FAALİYET.6	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Ortalama Yapılan Kıyaslama Sayısı (Müdürlük Ortalaması)	2		Tüm Müdürlükler
FAALİYET.7	ISO 10002 Belgesinin Alınması	Alınan Belge Sayısı	1	10.000 ₺	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

FAALİYET.8	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması	Eylem Planının Hazırlanması	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.9	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Uygulanması	Risk Analizi Yapılan Birim Sayısı	3		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.10	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Faaliyet Raporunun Tamamlanması	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.11	Performans Programının Hazırlanması	Performans Programının Tamamlanması	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF-2	**YÖNETSEL DENETİM MEKANİZMASININ SÜRDÜRÜLEREK GELİŞTİRİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	ISO 9001 İç Tetkikin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Adedi	1		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.2	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Adedi	1		Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.3	ISO 9001 Dış Tetkikin Yapılması	Yapılan Dış Tetkik Adedi	1	3.000 ₺	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.4	ISO 27001 Dış Tetkikin Yapılması	Yapılan Dış Tetkik Adedi	1	29.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
HEDEF-3	**KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Organizasyon Düzenlenen Gün Sayısı	40		Özel Kalem Müdürlüğü
FAALİYET.2	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	Halk Meclisi Toplantı Sayısı	30		Özel Kalem Müdürlüğü
FAALİYET.3	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	Düzenlenen Toplantı Sayısı	30		Özel Kalem Müdürlüğü
FAALİYET.4	Pendik Geneli Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	Yapılan Kamuoyu Araştırma Sayısı	1	50.000 ₺	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF-4	**HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK FİZİKİ YAPININ TESİS EDİLMESİ VE GÜÇLENDİRİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	5%		Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.2	Pendik Belediyesi Ek Hizmet Binasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	3.000.000 ₺	Etüd Proje Müdürlüğü
FAALİYET.3	Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma/Taşınma Taleplerinin Karşılanması	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	100%	50.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.4	Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşılanması	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	100%	1.970.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Temizlik (Hijyen) Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alınması ve Temizlik Denetiminin Yapılması	Yapılan Denetim Sayısı	4	150.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü

FAALİYET.6	Tesislerimizde Mevcut Bulunan Tüm Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir Ve Bakımının Yapılması	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	100%	1.245.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.7	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile ilgili Elektrik Tesisat İşlerinin Yapılması	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	100%	500.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.8	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile ilgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	100%	2.500.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.9	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tamir - Bakım ve Onarım ile ilgili Mekanik Tesisat İşlerinin Yapılması	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	100%	500.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.10	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması	Kurulan Sistem Sayısı	15	1.000.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.11	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	380	1.000.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
HEDEF-5	**AVRUPA BİRLİĞİ MÜKTESEBATINDAKİ DEĞİŞİKLİKLER KAPSAMDA YENİLİKÇİ PROJELER ÜRETMEK VE PROJE BAZLI YÖNETİM SİSTEMİNE GEÇİŞ SAĞLAMAK**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	AB Projeleri Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Hazırlanan ve Başvuru Yapılan Proje Sayısı	5		Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Ulusal Düzeyde Projeler Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Hazırlanan ve Başvuru Yapılan Proje Sayısı	6		Dış İlişkiler Müdürlüğü
HEDEF-6	**YURTİÇİ VE YURTDIŞI PAYDAŞLARLA ETKİN BİR BİÇİMDE ORTAK HİZMET PROJELERİ YÜRÜTEREK ULUSAL VE ULUSLARARASI KÜLTÜREL AKTİVİTELERİN VE KARAR ALIM SÜREÇLERİNE KATILIMIN ARTMASINI SAĞLAMAK**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Kent Konseyi Toplantı ve Çalıştaylarının Düzenlenmesi	Düzenlenen Toplantı ve Çalıştay Sayısı	110	100.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Ulusal ve Uluslararası Üniversite ve/veya Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Protokolü Yapılması	Yapılan Protokol Sayısı	2		Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Ulusal ve Uluslararası Kongre, Konferans ve Çalıştayların Düzenlenmesi	Düzenlenen Toplantı ve Çalıştay Sayısı	1	100.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.4	İlçe Geneli ve STK'lara Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	2	5.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü

AMAÇ-16	STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI				
HEDEF-1	**HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ETKİN İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşılanması	Personel İhtiyacını Karşılamak İçin Yapılan İhale Sayısı	5	32.500.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Nitelikli Personel Sayısının ve Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet içi Eğitimlerin Yapılması	Verilen Eğitim Saati	300	100.000 ₺	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
FAALİYET.3	Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması	(Değerlendirmesi Yapılan Personel Sayısı/ Toplam Personel Sayısı)*100	100		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
FAALİYET.4	Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	Verilen Eğitim Sayısı	2		Bilgi İşlem Müdürlüğü
HEDEF-2	**PERSONEL MOTİVASYONUNU ARTTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLERİN DÜZENLENMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	10	120.000 ₺	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
HEDEF-3	**BİRİM VE PERSONEL PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ AMACIYLA PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMİN ETKİN BİR ŞEKİLDE UYGULANMASI VE SÜREKLİĞİNİN SAĞLANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi	Performansı Ölçülen Dönem Sayısı	2		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.2	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi	Memnuniyeti Ölçülen Dönem Sayısı	2		Strateji Geliştirme Müdürlüğü

AMAÇ-17	HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
HEDEF-1	**HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİN GERİBİLDİRİM VE BİLGİLENDİRMENİN SAĞLANARAK SÜRDÜRÜLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Belirli Dönemler Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bülteninin Yayınlanması	Yayınlanan Bülten Sayısı	24	602.791 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitaplarının Basılması	Basılan Kitap Çeşit Sayısı	4	140.184 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	Broşür Basılan Konu Sayısı	6	132.396 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

FAALİYET.4	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Broşür Basılan Yayın Sayısı	8	218.064 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması ve Vatandaşın Bilgilendirilmesine Yönelik Gezileri Düzenlenmesi	Düzenlenen Gezi Adedi	100	354.000 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.6	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması	Başvuru Sahiplerinin Memnuniyet Oranı (%)	85		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
FAALİYET.7	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	(Çağrıları 30 Saniye İçinde Cevaplama Sayısı / Çağrı Merkezine Gelen Toplam Çağrı Sayısı) * 100	95		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF-2	**KURUM İÇİ VE KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİ VE KOORDİNASYONU SAĞLAMAYA YÖNELİK FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Kurumlar Arası Adres Entegrasyonun Sağlanması	Tamamlanma Oranı (%)	50%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.2	Yurtiçi ve Yurtdışı Kurum Ziyaretlerinin Düzenlenmesi	Düzenlenen Ziyaret Sayısı	10	50.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Belediyemizin Kardeş Şehirleri ile Karşılıklı Etkinlikler ve Ziyaretler Düzenlenmesi	Düzenlenen Ziyaret Sayısı	6	100.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.4	Belediyemizi Ziyaret Eden Ulusal ve Uluslararası Heyetlerin Ağırlanması	Etkinlik Sayısı	12	150.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Ulusal ve Uluslararası Toplantı, Eğitim ve Fuarlara Katılım Sağlanması	Katılım Sayısı	10	50.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.6	Belediye Meclis Üyeleri ve Belediye Personeline Ulusal ve Uluslararası Teknik Geziler Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	4	100.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.7	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Futbol Turnuvası Düzenlenmesi	Düzenlenen Futbol Turnuvası Sayısı	1	25.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.8	Kurumlar Arası İletişimin ve Koordinasyonun Artırılmasına Yönelik Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası Düzenlenmesi	Düzenlenen Voleybol Turnuvası Sayısı	1	15.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.9	Kurumlar Arası Diyaloğun Artırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)	Yapılan Toplantı Sayısı	2		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
HEDEF-3	**SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI İLE KOORDİNASYON VE İŞBİRLİĞİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Sivil Toplum Kuruluşlarının Kapasitesini Artırmaya Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi	Düzenlenen Eğitim Sayısı	2		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.2	Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyon Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Düzenlenmesi	Yapılan Toplantı Sayısı	2		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

HEDEF-4	BASIM, YAYIN, TANITIM VE İLAN HİZMETLERİNDE ULAŞILABİLİRLİĞİN VE GERİ DÖNÜŞÜN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basılacak Metrekare Miktarı (m^2)	60.000	730.815 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Konu Adedi	200	28.225,60 ₺	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.3	Kamu İhale ve Basım İlan Kurumu İçin İhale İlanlarının Gönderilmesi	KİK ve BİK Gönderilen İlan Sayısı	250	310.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AMAÇ-18	MALİ KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ YÖNETİLMESİ				
HEDEF-1	BELEDİYE BÜTÇESİNE EK GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Kültür Merkezlerinin Tahsis Edilmesi	Kültür Merkezlerinin Tahsis Edilme Sayısı	1.710		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazların Ecrimisil Alınması Kira Bedeli	Ecrimisil Alınacak Parsel Adedi	10		Zabıta Müdürlüğü
FAALİYET.3	Pazar Yeri İşgaliye Harçların Tahsil Edilmesi	(Tahsis Edilen Miktar / Tahsil Edilmesi Gereken Miktar)*100	100%		Zabıta Müdürlüğü
HEDEF-2	KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ İLE EMLAK YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Satışı Yapılması	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	40		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.2	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılması	Tahsisi Yapılan Daire Sayısı	126		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.3	4706 Sayılı Kanun Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılması	Satışı Yapılan Arsa Sayısı	500		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.4	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	Satışı Yapılan Parsel Sayısı	12	180.000 ₺	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.5	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı	Hisse ve Yol Fazlası Satış Sayısı	200		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.6	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Kiraya Verilen Hizmet Ünitesi Sayısı	5		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.7	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemi Yapılan Parsel Sayısı	30	15.000.000 ₺	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.8	3194 Sayılı İmar Kanunun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri	İhdas, İfraz ve Terk İşlemleri Sayısı	40	10.000 ₺	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

HEDEF-3	SÜRDÜRÜLEBİLİR TEDARİK YÖNETİMİNİN UYGULANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Toner ve Kartuş İhtiyacının Karşılanması	Alınan Toner ve Kartuş Sayısı	600	150.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.2	Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Kırtasiye İhtiyacının Karşılanması	Yapılan İhale Sayısı	2	200.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FAALİYET.3	Baskılı Görsel Malzeme İhtiyacının Karşılanması	Yapılan İhale Sayısı	1	484.803 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.4	El Sanatları Kursları İçin Malzeme İhtiyacının Karşılanması	Yapılan İhale Sayısı	1	500.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.5	Kültürel Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Ekipman İhtiyacının Karşılanması	Yapılan İhale Sayısı	4	250.000 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.6	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Tefrişat, Mefruşat, Bakım ve Spor Malzeme Taleplerin Karşılanması	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	70%	1.000.000 ₺	Tesisler Müdürlüğü
FAALİYET.7	Çocuk Kulüplerinde Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımlarının Yapılması	Bakım, Onarım ve Yedek Parça Değişimi Yapılan Parça Sayısı	3.372	49.377 ₺	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
FAALİYET.8	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	Birimlere Kiralanan Yeni Hizmet Ünitesi Sayısı	2	120.000 ₺	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
FAALİYET.9	Belediye Hizmetlerin Analiz Edilerek Araç İhtiyacının Karşılanması	Araç İhtiyacını Karşılamaya Yönelik Yapılan İhale Sayısı	1	12.950.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FAALİYET.10	Belediyemize Ait Resmi Araçların Sigorta ve Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	Sigortası ve Fenni Muayenesi Yapılan Araç Sayısı	40	45.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
FAALİYET.11	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşılanması	Yapılan İhale Sayısı	1	4.000.000 ₺	Fen İşleri Müdürlüğü
FAALİYET.12	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşılanması	İhtiyacı Karşılanacak Telekomünikasyon Sayısı	480	404.000 ₺	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AMAÇ-19	BİLİŞİM ALTYAPISININ GELİŞTİRİLEREK BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN DİJİTAL PLATFORMDAN SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK				
HEDEF-1	YAZILIMA YÖNELİK ALTYAPININ GÜNCELLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	Aktarımı Tamamlanan Süreç Sayısı	10	400.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.2	PDKS Sisteminin Yenilenmesi, Otomasyonla Entegre Çalışır Hale Getirilmesi	Tamamlanma Oranı (%)	100%	200.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.3	MAKS Sistemine (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Geçişinin Sağlanması	Tamamlanma Oranı (%)	50%	50.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.4	Pendik İlçesi Sanal Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	Tamamlanma Oranı (%)	50%	100.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü

FAALİYET.5	Pendik İlçesi Panoramik Görüntü Çekimlerinin Tamamlanması	Panoramik Görüntü Çekimi Sayısı	1	350.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.6	Bulut Teknolojisinin Kullanılmaya Başlanması	% (Bulut Teknolojisi Kullanıcı Sayısı/Domainde Bulunan Toplam Bilgisayar Kullanıcı Sayısı) * 100	20	250.000 ₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.7	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	Geliştirilen Uygulama Sayısı	2		Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.8	Adres ve Arşiv İle İlgili Modüllerin (MIS-GIS Entegrasyonu) Entegre Çalışmasının Yapılması	Modül Sayısı	1	50.000₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.9	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı	3		Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.10	Belediye Bünyesinde Kullanılan Tüm Yazılımların Tek Platform Altında Toplanması	Tamamlanma Oranı (%)	50%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.11	E-Exper Uygulaması Geçilmesi (Experlerin Belediye Uzaktan Bağlantı Sağlanması)	Tamamlanma Oranı (%)	100%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.12	KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Uygulamasına Geçilmesi	Tamamlanma Oranı (%)	100%	50.000₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
HEDEF-2	**DONANIMA YÖNELİK ALTYAPININ GÜNCELLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Bilgisayar Donanım İhtiyacının Karşılanması	Alınan Donanım Sayısı	600	787.500₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.2	Sistem Odası Soğutma Sistemi İhtiyacının Karşılanması	Alınan Soğutma Odası Sistemi Sayısı	1	100.000₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü
HEDEF-3	**DİJİTAL VERİLERİN KONTROLÜ, DEPOLANMASI VE GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Fiziksel Arşivin Tamamen Dijitalleştirilmesi Ve Dijital Arşivin Tüm Müdürlükler Tarafından Aktif Kullanılmasının Sağlanması	Tamamlanma Oranı (%)	100%		Bilgi İşlem Müdürlüğü
FAALİYET.2	Şehir Dışında Yedekleme Merkezi Kurulması	Tamamlanma Oranı (%)	100%	100.000₺	Bilgi İşlem Müdürlüğü

AMAÇ-20	**SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI**				
HEDEF-1	**PENDİK İLÇESİNİN SAĞLIK PROFİLİNİN OLUŞTURULMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Pendik İlçesinde Yer Alan Sağlık Paydaşlarının Belirlenmesi ve İlçe İle İlgili Tüm Verilerinin Oluşturulması	Verilerin Tamamlanması	100%	8.000₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.2	Mevcut Sağlık Verilerinin İstatistiki Analizinin Yapılması	Analizin Tamamlanması	100%	8.000₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
FAALİYET.3	İlçedeki Sağlık Sorunlarının Tanımlanması ve Kıyaslanmasının Yapılması	Tamamlanması	100%	8.000₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü

HEDEF-2	DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ (DSÖ) "SAĞLIK 2020 POLİTİKALARI" ÇERÇEVESİNDE PENDİK İLÇESİNİN ANALİZ EDİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	MALİYET	MÜDÜRLÜK
FAALİYET.1	DSÖ (Dünya Sağlık Örgütü) Sağlık 2020 Kriterleri ile Pendik İlçesi Sağlık Profilinin Kıyaslanması, Değerlendirilmesi ve Analiz Edilmesi	Tamamlanması	100%	8.000₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü
HEDEF-3	**SAĞLIK ETKİ DEĞERLENDİRMESİ (SED) RAPORUNUN HAZIRLANMASI**	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**HEDEF**	**MALİYET**	**MÜDÜRLÜK**
FAALİYET.1	Hazırlanan Pendik Sağlık Profili ve Analizlerinin Değerlendirilmesi	Tamamlanması	100%	8.000 ₺	Dış İlişkiler Müdürlüğü

Pendik Belediyesi

2015

Performans Programı

www.pendik.bel.tr ☎ 444 81 80 2634

facebook/PendikBelediyesi twitter/Pendik_Belediye