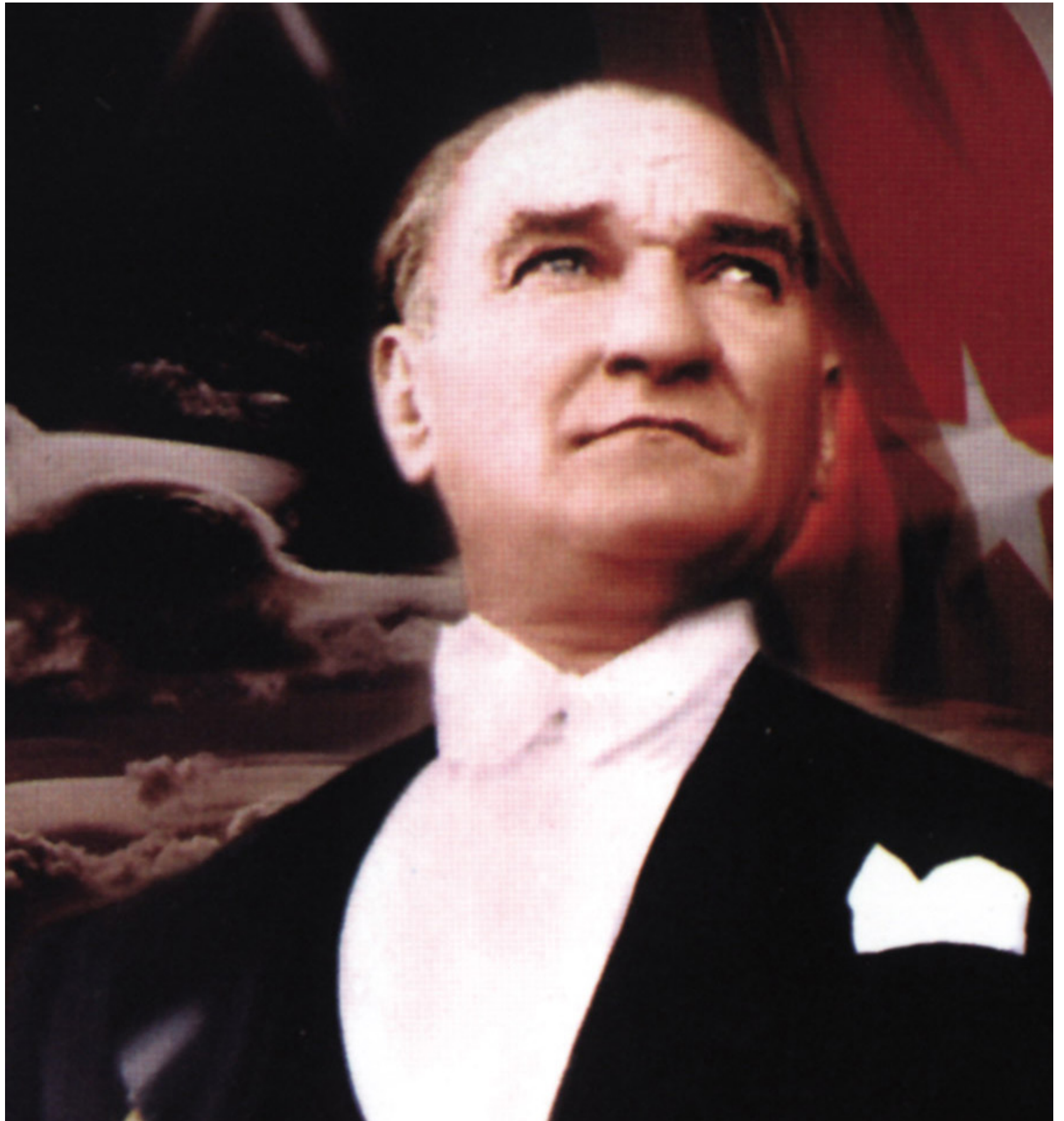


 **DIYADIN ANADOLU ÜNİVERSİTESİ**

2015
İDARE FAALİYET
RAPORU



İÇİNDEKİLER

	<u>SAYFA NO</u>
İÇİNDEKİLER	I
TABLolar	VI
SUNUŞ	1
I – GENEL BİLGİLER	3
A – VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER	3
B – YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
1. ÜNİVERSİTE	3
2. REKTÖR	4
3. REKTÖR YARDIMCILARI	4
4. SENATO	4
5. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU	4
6. AKADEMİK BİRİMLER	5
6.1. FAKÜLTE	5
6.1.1. DEKAN	5
6.1.2. FAKÜLTE KURULU	5
6.1.3. FAKÜLTE YÖNETİM KURULU	5
6.2. ENSTİTÜ	5
6.3. YÜKSEKOKUL, DEVLET KONSERVATUVARI VE MESLEK YÜKSEKOKULU	6
6.4. MERKEZLER, BÖLÜMLER VE BİRİMLER	6
6.4.1. MERKEZLER	6
6.4.2. BÖLÜMLER	6
6.4.3. BİRİMLER	6
7. İDARİ BİRİMLER	6
7.1. REKTÖRLÜK ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6
7.2. İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI	6
7.3. GENEL SEKRETERLİK	7
7.4. BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	8
7.5. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ.....	8
7.6. İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8
7.7. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8
7.8. ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9
7.9. PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9
7.10. SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9
7.11. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10
7.12. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11

	<u>SAYFA NO</u>
C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	11
1. FİZİKSEL YAPI	11
1.1. YUNUS EMRE KAMPÜSÜ	14
1.2. İKİ EYLÜL KAMPÜSÜ	15
1.3. PORSUK KAMPÜSÜ	15
2. TEŞKİLAT ŞEMASI	16
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	17
3.1. BİLİŞİM SİSTEMLERİ	17
3.2. TEKNOLOJİK ALETLER VE DONANIMLAR	17
3.3. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	18
3.4. MEDYA KAYNAKLARI	19
3.4.1. GAZETE VE DERGİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ.....	19
3.4.2. HABER MERKEZİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ VE e-GAZETE	20
3.4.3. RADYO A	21
3.4.4. TV YAPIM MERKEZİ- ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TELEVİZYON KOORDİNATÖRLÜĞÜ.....	22
4. İNSAN KAYNAKLARI	23
5. ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	27
5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ	27
5.1.1. FAKÜLTELER	33
5.1.1.1. AÇIKÖĞRETİM, İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ	33
5.1.1.2. ECZACILIK FAKÜLTESİ	39
5.1.1.3. EDEBİYAT FAKÜLTESİ	39
5.1.1.4. EĞİTİM FAKÜLTESİ	40
5.1.1.5. FEN FAKÜLTESİ	40
5.1.1.6. GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	41
5.1.1.7. HUKUK FAKÜLTESİ	41
5.1.1.8. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	42
5.1.1.9. İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	42
5.1.1.10. MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	43
5.1.1.11. MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	44
5.1.1.12. HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	44
5.1.1.13. TURİZM FAKÜLTESİ	45
5.1.1.14. SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	45
5.1.1.15. SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	46
5.1.2. ENSTİTÜLER	46
5.1.2.1. EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	46

	<u>SAYFA NO</u>
5.1.2.2. ENGELLİLER ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ	46
5.1.2.3. FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	47
5.1.2.4. GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ	47
5.1.2.5. İLETİŞİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	47
5.1.2.6. SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	48
5.1.2.7. SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	48
5.1.2.8. ULAŞTIRMA BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	48
5.1.2.9. YER VE UZAY BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	49
5.1.3. YÜKSEKOKULLAR	49
5.1.3.1. DEVLET KONSERVATUVARI	49
5.1.3.2. ENGELLİLER ENTEGRE YÜKSEKOKULU	49
5.1.3.3. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	50
5.1.3.4. ESKİŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU	50
5.1.3.5. PORSUK MESLEK YÜKSEKOKULU.....	51
5.1.3.6. YUNUS EMRE MESLEK YÜKSEKOKULU	52
5.1.3.7. ULAŞTIRMA MESLEK YÜKSEKOKULU	52
5.2. SAĞLIK HİZMETLERİ	52
5.3. SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER	53
5.3.1. SOSYAL HİZMETLER	53
5.3.1.1. YİYECEK-İÇECEK TESİSLERİ	53
5.3.1.2. KONAKLAMA TESİSLERİ	54
5.3.1.3. LOJMAN HİZMETLERİ.....	55
5.3.1.4. KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ	55
5.3.2. SPOR HİZMETLERİ	55
5.3.3. KÜLTÜREL HİZMETLER	57
5.3.3.1. CUMHURİYET TARİHİ MÜZESİ.....	57
5.3.3.2. ÇAĞDAŞ SANATLAR MÜZESİ	58
5.3.3.3. EĞİTİM KARİKATÜRLERİ MÜZESİ	58
5.3.3.4. TİYATRO ANADOLU	58
5.3.3.5. ANADOLU SENFONİ ORKESTRASI	59
5.3.3.6. ÇOKSESİLİ GENÇLİK KOROSU	59
5.3.3.7. HALK DANSLARI TOPLULUĞU	59
5.3.3.8. TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU	59
5.3.3.9. TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU	59
5.3.4. ÖĞRENCİ MERKEZİ VE KULÜPLERİ	59
5.3.5. MEZUNLAR BİRLİĞİ	60
5.4. ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HİZMETLERİ	61

	<u>SAYFA NO</u>
5.4.1. ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	61
5.4.2. AVRUPA BİRLİĞİ ARAŞTIRMA, UYGULAMA VE DOKÜMANTASYON MERKEZİ	61
5.4.3. BİLGİSAYAR ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	62
5.4.4. BİTKİ, İLAÇ VE BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR MERKEZİ	63
5.4.5. ÇEVRE SORUNLARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	63
5.4.6. ÇOCUK EĞİTİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ.....	63
5.4.7. DİL VE KONUŞMA BOZUKLUKLARI EĞİTİM ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	63
5.4.8. ESKİŞEHİR EKONOMİK VE SOSYAL ARAŞTIRMALAR MERKEZİ	64
5.4.9. HALKBİLİM ARAŞTIRMALARI MERKEZİ	64
5.4.10. HAVACILIK VE UZAY TIBBİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	64
5.4.11. İLERİ TEKNOLOJİLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	65
5.4.12. İŞİTME ENGELLİ ÇOCUKLAR EĞİTİMİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ (İÇEM)	65
5.4.13. KADIN ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ.....	66
5.4.14. KARİKATÜR SANATINI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ	67
5.4.15. KÜLTÜREL ÇALIŞMALAR VE ÇEVRE EĞİTİMİ MERKEZİ	67
5.4.16. PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ	68
5.4.17. SİVİL HAVACILIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	68
5.4.18. STRATEJİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ	69
5.4.19. ULUSLARARASI SİVİL TOPLUM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	69
5.4.20. YAŞAM BOYU ÖĞRENİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ.....	69
5.4.21. YURTDIŞI TÜRKLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	69
5.5. DİĞER BİRİMLER....	70
5.5.1. AKADEMİK GELİŞİM BİRİMİ	70
5.5.2. AR-GE VE İNOVASYON KOORDİNASYON BİRİMİ	70
5.5.3. BOTANİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA BİRİMİ	71
5.5.4. DENEY HAYVANLARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA BİRİMİ	71
5.5.5. ENGELLİ ÖĞRENCİLER BİRİMİ	72
5.5.6. GİRİŞİMCİLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA BİRİMİ	72
5.5.7. İSTATİSTİKİ BİLGİLER BİRİMİ	73
5.5.8. ÖYP KURUM KOORDİNASYON BİRİMİ.....	73
5.5.9. PROJE BİRİMİ	73
5.5.10. TÜRK PATENT ENSTİTÜSÜ BİLGİ VE DOKÜMAN BİRİMİ	74
5.5.11. ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ.....	74
5.5.12. FARABİ KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ.....	75
5.5.13. UZAKTAN ÖĞRETİM ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME BİRİMİ	75

	<u>SAYFA NO</u>
5.5.14. HUKUK KLİNİKLERİ BİRİMİ	76
5.6. BİRİMLER	76
5.6.1. BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	76
5.6.2. İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER.....	77
5.7. İDARİ BİRİMLER	78
5.7.1. GENEL SEKRETERLİK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	78
5.7.2. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	79
5.7.3. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	82
5.7.4. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	83
5.7.4.1. BÜTÇE VE PERFORMANS PROGRAMI BİRİMİ	83
5.7.4.2. STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA-YÖNETİM BİLGİ SİSTEMLERİ BİRİMİ	84
5.7.4.3. İÇ KONTROL BİRİMİ	85
5.7.4.4. MUHASEBE-KESİN HESAP VE RAPORLAMA BİRİMİ	87
5.7.5. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	88
5.7.6. KORUMA VE GÜVENLİK MÜDÜRLÜĞÜ	91
II-AMAÇ VE HEDEFLER	92
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	92
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	95
A-MALİ BİLGİLER	95
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	95
1.1. BÜTÇE GİDERLERİ	95
1.2. BÜTÇE GELİRLERİ	99
1.3. MUHASEBE VERİLERİ ...	100
B-PERFORMANS BİLGİLERİ	102
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	102
1.1. FAALİYET BİLGİLERİ	102
1.1.1. BİRİMLERİMİZİN ETKİNLİKLERİ	102
1.1.2. SPOR FAALİYETLERİ	107
1.2. YAYINLAR VE ÖDÜLLER	108
1.3. İKİLİ ANLAŞMALAR VE ÜYE OLDUĞUMUZ ULUSLARARASI KURULUŞLAR	109
1.4. PROJELER	112
2. PERFORMANS SONUÇLARI	116
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	117
A-ÜSTÜNLÜKLER	117
B-ZAYIFLIKLAR	117
C-DEĞERLENDİRMELER	118
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER	120

TABLOLAR

SAYFA NO

TABLO 1. 2015 YILI MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR	12
TABLO 2. ÜNİVERSİTEMİZDE KULLANILAN BAZI TEKNOLOJİK ALET VE DONANIMLAR	17
TABLO 3. 2015 ARALIK AYI İTİBARIYLA ÜNİVERSİTEMİZ KÜTÜPHANELERİ KOLEKSİYON DURUMU	18
TABLO 4. AKTİF DERGİ ABONELİĞİ SAYISI	18
TABLO 5. KULLANILAN VERİ TABANLARI	18
TABLO 6. ÜNİVERSİTEMİZ KADRO DURUMU	23
TABLO 7. YILLAR İTİBARIYLA PERSONEL STATÜ VE SAYISI	23
TABLO 8. AKADEMİK PERSONELİN KADRO SAYISI ve UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI	24
TABLO 9. AKADEMİK PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	24
TABLO 10. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI	24
TABLO 11. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A(MEMUR)) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	24
TABLO 12. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A (MEMUR))EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI	24
TABLO 13. İDARİ PERSONELİN(SADECE 657 4/A (MEMUR)) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI	24
TABLO 14. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A (MEMUR)) HİZMET SÜRELERİ DAĞILIMI	25
TABLO 15. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (AKADEMİK PERSONEL HARİÇ) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	25
TABLO 16. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (AKADEMİK PERSONEL HARİÇ) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI	25
TABLO 17. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (AKADEMİK PERSONEL HARİÇ) POZİSYONU VE KADRO OLARAK DAĞILIMI	25
TABLO 18. SÜREKLİ İŞÇİLERİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	25
TABLO 19. SÜREKLİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMU	25
TABLO 20. SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI	26
TABLO 21. SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ DAĞILIMI	26
TABLO 22. GEÇİCİ İŞÇİLERİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	26
TABLO 23. GEÇİCİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMU	26
TABLO 24. GEÇİCİ İŞÇİLERİN YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI	26
TABLO 25. GEÇİCİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ DAĞILIMI	26
TABLO 26. YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARININ ÜLKELERİNE VE ÜNİVERSİTEMİZDE GÖREVLENDİRİLDİKLERİ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	26
TABLO 27. 2015 YILI İÇİNDE AYRILAN PERSONELİN AYRILMA NEDENLERİ	26
TABLO 28. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI TABLOSU	28
TABLO 29. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE KONTENJANLARIN DOLULUK ORANI TABLOSU	29
TABLO 30. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ENSTİTÜLER YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARI ÖĞRENCİ SAYILARI TABLOSU	30
TABLO 31. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI YAZ OKULU AÇILAN DERSLER VE DERS ALAN ÖĞRENCİLER TABLOSU	30
TABLO 32. İKİNCİ ANADAL PROGRAMLARINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYILARI TABLOSU	30
TABLO 33. YANDAL PROGRAMLARINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYILARI TABLOSU	30
TABLO 34. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ERASMUS, SOCRATES VE ECTS PRORAMLARINA KATILAN ÖĞRENCİ VE ÖĞRETİM ELEMANI SAYILARI	31
TABLO 35. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI OKUMAKTA OLAN YABANCI UYRUKLU VE DEVLET BURSLUSU ÖĞRENCİLERİN UYRUKLARINA GÖRE DAĞILIMI ...	31
TABLO 36. FAKÜLTELERİMİZ VE ENSTİTÜLERİMİZ MEZUN ÖĞRENCİLERİ SAYILARI TABLOSU	33
TABLO 37. HİZMET ALAN HASTA SAYISI	53
TABLO 38. KONUKEVLERİNDEN 2014–2015 YILLARINDA YARARLANANLARIN SAYISAL VERİLERİ İLE KULLANIM KAPASİTELERİ	55
TABLO 39. ÜNİVERSİTEMİZ SPOR ALANLARI	55
TABLO 40. ÜNİVERSİTEMİZİN KÜLTÜREL ALANLARI.....	57
TABLO 41. DİLKOM’UN TEMEL AMAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YÜRÜTÜLEN FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER ARASINDAKİ İLİŞKİ	64
TABLO 42. İŞİTME ENGELLİLER 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI TABLOSU	66

	<u>SAYFA NO</u>
TABLO 43. İSTATİSTİKİ BİLGİLER ANKETİ	73
TABLO 44. BİLGİ EDİNME HAKKININ KULLANIMINA İLİŞKİN VERİLER	77
TABLO 45. İÇ DENETİM FAALİYETLERİ.....	78
TABLO 46. EVRAK KAYIT SİSTEMİ SAYISAL VERİLERİ	78
TABLO 47. 2015 YILI DİSİPLİN SORUŞTIRMALARI	79
TABLO 48. ÜNİVERSİTEMİZ 2015 YILI İHALELERİ (İMİDB TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN)	80
TABLO 49. 2015 YILI KÜTÜPHANE KULLANICI SAYILARI	82
TABLO 50. MERKEZ KÜTÜPHANE KULLANICI SAYILARI	82
TABLO 51. MERKEZ KÜTÜPHANE ÖDÜNÇ KAYITLARI	83
TABLO 52. 2015 YILI İÇERİSİNDE ÖN MALİ KONTROLİŞLEMİ YAPILAN TAAHHÜT DOSYASI VE SÖZLEŞME TASARILARI	86
TABLO 53. GEÇİCİ İŞÇİ POZİSYONLARI, SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYI VE SÖZLEŞMELERİ, YAN ÖDEME VİZESİ VE KADRO DAĞILIM CETVELLERİNİN HUKUKİ DAYANAKLARI	86
TABLO 54. MUHASEBE–KESİN HESAP VE RAPORLAMA BİRİMİ İLE İLGİLİ İSTATİSTİKLER	87
TABLO 55. PROJE BİRİMİ VE PROJE İSTATİSTİKLERİ	88
TABLO 56. 2015 YILINDA TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN YATIRIM PROJELERİ	88
TABLO 57. 2015 YILI BAŞLANGICI İLE YIL SONU TOPLAM ÖDENEK ARASINDAKİ FARKIN NEDENLERİ.....	95
TABLO 58. ÜNİVERSİTEMİZ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARI DAĞILIMI	96
TABLO 59. ÜNİVERSİTEMİZ EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARI DAĞILIMI	96
TABLO 60. ÜNİVERSİTEMİZ EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN İKİNCİ BASAMAĞINA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARI DAĞILIMI	97
TABLO 61. YATIRIM ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARININ YILSONU GERÇEKLEŞME DURUMU	98
TABLO 62. 2015 YILI BÜTÇE GELİRLERİNE İLİŞKİN TABLO	99
TABLO 63. 2015 MALİ YILI KESİN MİZANI	100
TABLO 64. BİRİMLERİMİZİN ETKİNLİKLERİ	102
TABLO 65. YAYIN SAYILARI	108
TABLO 66. 2015 YILI YÜRÜRLÜKTE OLAN ERASMUS + ORTAK ÜLKELER KAPSAMINDA İKİLİ ANLAŞMALAR	109
TABLO 67. 2015 YILI YÜRÜRLÜKTE OLAN MEVLANA KAPSAMINDA İKİLİ ANLAŞMALAR	109
TABLO 68. 2015 YILI FARABİ KAPSAMINDA YÜRÜRLÜKTE OLAN İKİLİ ANLAŞMALAR.....	110
TABLO 69. 2015 YILINDA ÜYE OLDUĞUMUZ ULUSLARARASI KURULUŞLAR	111
TABLO 70. BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ.	112
TABLO 71. AB DESTEKLİ PROJELER	113
TABLO 72. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI PROJESİ	114
TABLO 73. ERASMUS PLUS DEĞİŞİM PROGRAMI.....	114
TABLO 74. FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI.....	114
TABLO 75. JEAN MONNET PROJESİ	114
TABLO 76. KALKINMA BAKANLIĞI DESTEKLİ PROJELER.....	114
TABLO 77. TÜBİTAK–SANAYİ DESTEKLİ PROJELER	115
TABLO 78. YURT DIŞI YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI ARASINDA ÖĞRENCİ VE ÖĞRETİM ÜYESİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI	115
TABLO 79. SAN–TEZ PROJELERİ	115
TABLO 80. PERFORMANS SONUÇLARI	116

SUNUŞ

Anadolu Üniversitesi sadece örgün eğitimde gösterdiği yüksek performansı ile değil; açık ve uzaktan öğretimde gerçekleştirdiği ilkler sayesinde hem yurt içinde hem de yurt dışında isteyen herkese yaşam boyu eğitim fırsatı sunabilen öncü bir kurumdur. Ülkemizin kalkınma planlarına ve stratejik hedeflerine uygun ar-ge çalışmalarına öncülük eden ve aynı zamanda, kültürel ve sanatsal yetenekleri nedeniyle de evrensel yetkinliğini kanıtlamış uzman akademik kadrosu ile de Türk Yüksek Öğretiminde oldukça önemli bir yere sahiptir.

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine vakfedilmiş gelişkin alt yapı olanakları ile çağın gerekliliklerine uygun nitelikli nesiller yetiştirmek için çalışan Üniversitemiz kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik bir biçimde kullanılmasına özen göstermekte; milli hedefler ile uyumlu stratejik planlarını hayata geçirirken hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı öncelemektedir.

Anadolu Üniversitesi 2015 yılı İdare Faaliyet Raporu, böyle bir dikkatle ve bütün birimlerimizin iştiraki ile kamuoyunun bilgilerine sunulmak üzere hazırlanmıştır. Toplumsal sorumluluklar gereği, kamuoyunu bilgilendirme amacıyla hazırlanan 2015 yılı İdare Faaliyet Raporu'nun hayırlı olmasını diler; raporu bilgilerinize sunarken emeği geçen bütün akademik ve idari personelimize teşekkür ederim.



Prof. Dr. Naci GÜNDOĞAN
Rektör

I – GENEL BİLGİLER

A – VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER

VİZYONUMUZ

- Yaşamboyu öğrenme odaklı bir dünya üniversitesi olmaktır.

MİSYONUMUZ

Anadolu Üniversitesinin misyonu;

- Kent, bölge, ülke ve dünya insanının yaşam kalitesini yükseltmek,
- Bilim, teknoloji, sanat ve spor alanlarında eğitim, araştırma ve projelerle evrensel bilgi ve kültür birikimine katkı sağlamak,
- Her yaştaki bireye nitelikli ve özgün, uzaktan ve örgün öğrenme olanakları sunmak,
- Toplumsal gereksinimleri öngörerek yaratıcı ve yenilikçi çözümler üretmektir.

TEMEL DEĞERLER

- Şeffaflık
- Hesap Verebilirlik
- Adillik
- İnsan Odaklılık
- Yenilikçilik
- Yaratıcılık
- Güvenilirlik
- Mükemmellik
- Evrensellik

B – YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. ÜNİVERSİTE

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun (Kanun) 12'nci maddesinde, bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri şu şekilde düzenlenmiştir:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir

düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelilerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak.

Yukarıda sayılan görevleri Anadolu Üniversitesinin temelyönetim organları; *Rektör, Senato ve Yönetim Kurulu* yerine getirmektedir.

2. REKTÖR

Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eden, yönetiminden, eğitim–öğretimin düzenli yürütülmesinden sorumlu olan ve üst yönetici konumundaki Rektörün görevleri Kanun’un 13’üncü maddesinde şu şekilde düzenlenmiştir:

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim–öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim–öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve Üniversite Yönetim Kurulu ile Senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde Üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Ayrıca Rektör; üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim–öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında da birinci derecede yetkili ve sorumludur.

3. REKTÖR YARDIMCILARI VE REKTÖR DANIŞMANLARI

Kanun’un 13’üncü maddesine göre Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde Rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör Danışmanları; kendisine belirli konularda danışmanlık yapması amacıyla Rektör tarafından görevlendirilen kişilerdir. Rektör doğrudan kendisine bağlı bulunan bazı birimleri (Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Medya Merkezi gibi) Rektör Danışmanları aracılığıyla yönetmektedir.

4. SENATO

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurulları tarafından üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşan ve her eğitim–öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanan Senato, Üniversitemizin akademik karar alma organı olup Kanunun 14’üncü maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Üniversitenin eğitim–öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan Üniversite veya Üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim–öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

5. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Rektörün başkanlığında dekanlardan, Üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşan Üniversite Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde Rektöre yardımcı bir organ olup Kanun’un 15’inci maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile Senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmak.

6. AKADEMİK BİRİMLER

6.1. FAKÜLTE

Üniversitenin, öğrenim alanı veya uzmanlık konusu bakımından ayrılmış, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan, kendisine birimler bağlanabilen yükseköğretim kurumları olan fakültelerin temel organları dekan, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruludur. Üniversitemizde 2015 yılı sonu itibarıyla üçü uzaktan öğretim sistemi uygulayan toplam 17 fakülte bulunmaktadır.

6.1.1. DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi, birinci derecede yöneticisi ve birer harcama birimi olan fakültelerin harcama yetkilisi olan dekan, Kanunun 16'ncı maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Ayrıca dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında da Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

6.1.2. FAKÜLTE KURULU

Dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşan ve normal olarak her yarıyıl

başında ve sonunda toplanan fakülte kurulu; akademik bir organ olup Kanun'un 17'inci maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

6.1.3. FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşan ve idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olan fakülte yönetim kurulu, Kanun'un 18'inci maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

6.2. ENSTİTÜ

Üniversitelerde ve fakültelerde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan bir yükseköğretim kurumu olan enstitünün temel organları enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur. Üniversitemizde toplamda 9 enstitü bulunmaktadır.

İlgili fakülte dekanının önerisi üzerine veya Rektörlüğe bağlı enstitülerde doğrudan Rektör tarafından üç yıl için atanan enstitü müdürü Kanun ile dekana verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan anabilim dalı başkanlarından oluşan enstitü kurulu Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan enstitü yönetim kurulu Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

6.3. YÜKSEKOKUL, DEVLET KONSERVATUVARI VE MESLEK YÜKSEKOKULU

Belirli bir mesleğe yönelik eğitim–öğretime ağırlık veren, üst düzeyde uygulayıcı meslek elemanı yetiştiren bir yükseköğretim kurumu olan yüksekokulun temel organları yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur. Üniversitemizde 2015 yılı sonu itibarıyla biri devlet konservatuarı, ikisi yüksekokul ve dördü meslek yüksekokulu olmak üzere toplam 7 yüksekokul statüsünde yükseköğretim kurumu vardır.

İlgili fakülte dekanının önerisi üzerine veya Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda doğrudan Rektör tarafından üç yıl için atanan yüksekokul müdürü Kanun ile dekana verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşan yüksekokul kurulu Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan yüksekokul yönetim kurulu Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Devlet konservatuarı müzik ve sahne sanatlarına sanatçı yetiştiren bir yükseköğretim kurumu olarak yüksekokullara paralel yetki, görev ve sorumluluklara sahiptir.

Meslek yüksekokulları belirli mesleklere yönelik nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan, yılda iki veya üç dönem olmak üzere iki yıllık eğitim–öğretim sürdüren, önlisans derecesi veren bir yükseköğretim kurumu olarak yüksekokullara paralel yetki, görev ve sorumluluklara sahiptir.

6.4. MERKEZLER, BÖLÜMLER VE BİRİMLER

6.4.1. MERKEZLER

Merkezler, yükseköğretim kurumlarında eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için eğitim–öğretim, uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü ve yönetmelikle kurulan yükseköğretim kurumlarıdır. Üniversitemizde toplam 30 adet merkez bulunmaktadır.

6.4.2. BÖLÜMLER

Amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütünü oluşturan, birbirini

tamamlayan veya birbirine yakın anabilim ve anasanat dallarından oluşan; fakültelerin ve yüksekokulların eğitim–öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama birimlerine bölüm denir. Anabilim dalı ve ana sanat dalları ise bilim ve sanat dallarından oluşur. Diğer taraftan yükseköğretimdeki çeşitli birimlerin ortak derslerini vermek üzere Rektörlüğe bağlı bölümler de kurulabilir. Bu bağlamda Üniversitemizde de Rektörlüğe bağlı 6 bölüm bulunmaktadır.

6.4.3. BİRİMLER

Birimler, Rektörlüğe bağlı, alanında uzmanlaşmış ve uygulamaya dönük faaliyetler gerçekleştirmek üzere kurulan akademik yerlerdir. Kuruluş amaçları farklılık göstermekle birlikte, birimler Üniversite ile bağlantılı; öğrenci, öğretim elemanı ve isteklilere hizmet sunmaktadır. Sözcülemi; “Kişisel Gelişim Birimi” kamu ve özel kurum ve kuruluşların personeli ile toplumun çeşitli kesimlerindeki bireylerin kişisel gelişim ihtiyaçlarını karşılamak üzere çeşitli eğitim ve gelişim programları düzenlemek yoluyla topluma hizmet etmektir. Üniversitemizde bu vb. uzmanlaşmış işler yapan toplam 21 adet birim bulunmaktadır.

7. İDARİ BİRİMLER

Üniversitemiz idari teşkilatlanması; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 21/11/1983 tarih ve 18228 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümleri uyarınca oluşturulmuştur. İdari birimlerimizin yetki, görev ve sorumlulukları harcama yetkisi temel alınarak şu şekilde açıklanabilir.

7.1. REKTÖRLÜK ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü; Rektörlük ile diğer birimler arasındaki koordinasyonu, Rektörlük Makamının resmî ve özel yazışmalarının yürütülmesini ve Rektörün katılacağı her türlü toplantının koordinasyonunu sağlamakla görevlidir. Ayrıca kurum içinden ve kurum dışından gelen görevli ve konukların randevularını düzenleyerek aksaklıkları önlemek de müdürlüğün görevidir.

7.2. İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun yürürlüğe girmesiyle birlikte Üniversitemize tahsis edilen beş iç denetçi kadrosunun tamamına atama yapılmış ve mevcut mevzuat çerçevesinde 25/03/2009 tarihi itibarıyla doğrudan üst yöneticiye bağlı “İç Denetim Birim Başkanlığı” kurulmuştur.

Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için

kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanan iç denetim, İç Denetim Birim Başkanlığında görevli iç denetçiler tarafından yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 64’üncü maddesine göre iç denetçi, aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.

İç denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

Yasa gereği iç denetçiler, raporlarını doğrudan üst yöneticiye sunar. Bu raporlar üst yönetici tarafından değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile malî hizmetler birimine verilir. İç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemler, üst yönetici tarafından en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilir.

7.3. GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başı olup bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Senato ve Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportör olarak yer alır.

Genel Sekreterlik;

- Üniversite İdari Teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Yönetim Kurulunda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,

- Üniversite Senatosu ile Yönetim Kurulunun kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere ve ilgili yerlere iletme,
- Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak, izlemek ve sonuçlandırmak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenleme ve resmî ağırlama işlerine yardımcı olmak gibi görevleri yerine getirir.

Genel Sekreterlik ayrıca;

- Üniversitede çalışan idari personelin, görev ve sorumluluk anlayışına bağlı olarak hizmet vermelerini sağlamak,
- İdari personelin, eğitim sektöründe yaşanan değişimlere uyum sağlayabilmelerini ve verilen hizmet standartlarının yükseltilmesini sağlamak amacıyla hizmetiçi eğitilmelerini sağlamak,
- Üniversite idari yapılanmasında yapılacak görevlendirmeler hakkında Rektöre önerilerde bulunmak,
- Bağlı birimlerinin yöneticileri ile periyodik toplantılar yaparak görüş alışverişinde bulunmak,
- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Senato, Yönetim Kurulu ve Rektör tarafından verilen görevleri yapmak ve yaptırmak,
- YÖK, çeşitli kurumlar, kurum içi ve e-posta yoluyla gelen ilan, afiş ve yazıları duyurmak ve yazışmaları yapmak,
- Gelen-giden evrakların takip edilmesi, korunması ve saklanması sağlamak,
- Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulması işlemlerini yürütmek,
- Yeni kurulan birimlere yazışma kodu verilmesi işlemlerini yürütmek,
- “Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik” gereğince Kurum Arşivinde bulunan belgelerin saklama ve imha işlemlerini yürütmek,
- Üst Yönetim ve ilgili mevzuat tarafından belirlenmiş amaç, hedef, strateji ve ilkeler doğrultusunda yönetimi altındaki faaliyetlerin yürütülmesiyle ilgili politikaların uygulanışını izlemek ve personeline bu konuda açıklamalarda bulunmak,
- Birim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde kullanılan gerekli araç, gereç, malzeme vb. ihtiyaçları belirlemek ve temini için gerekli çalışmaları yapmak,
- Kurum İdari Personelin; işlerini yürütmesinde kanun, tüzük, yönetmelik, genelge, kararname ve diğer mevzuatın birimde bulundurulmasını ve herkes tarafından uygulanmasını sağlamak,
- Bütçe harcamalarında harcama yetkilisi olarak;

- Ödeneklerin yerinde ve zamanında kullanılmasından,
- Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından,
- Ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından,
- Giderin gerçek gereksinme karşılığı olmasından,
- Programlanmış hizmetlerin zamanında yerine getirilmesinden,
- Amaca uygun nitelikte mal veya hizmet sağlanmasından sorumludur.

Bütün bunlara ek olarak Genel Sekreterlik; komisyon, kurul veya bir uzman tarafından düzenlenmiş keşif, hakediş, tutanak veya benzeri belgelere dayalı olarak yapılan ödemelerden Sayıştay’a karşı sorumlu ve görevli bulunmaktadır.

7.4. BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Anadolu Üniversitesi adına gerek kurum içinde gerekse kurum dışında gerçekleştirilen etkinliklerin planlaması, uygulanması ve bunlarla ilgili tanıtım çalışmalarının hedef kitleye ulaştırılması, Anadolu Üniversitesinin tanıtımı ve kamuoyunda olumlu imajının sürekliliğinin sağlanması Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü’nün görev ve sorumluluğundadır. Rektörlük, 09/10/2003 tarih ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu’nun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince, halkın bilgi edinme hakkını etkin kullanabilmesini temin ve bu kanun uyarınca yapılacak bilgi edinme müracaatlarını değerlendirme, yönlendirme ve sonuçlandırılmasının koordinasyonu için Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü’nü görevlendirmiştir.

7.5. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk Müşavirliği 124 sayılı KHK’nin 35’inci maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Adı geçen yardım, Üniversitemiz birimlerinin mevzuat hükümlerini yorumlamada tereddüde düştüklerinde Müşavirliğe görüş sormaları şeklinde gerçekleşmektedir. Bu görevlerin haricinde Müşavirliğin bir diğer görevi de idari personel hakkında açılan disiplin soruşturmalarının yürütülmesidir.

7.6 . İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 124 sayılı KHK’nin 36’ncı maddesi ve Rektörlük tarafından belirlenen görevleri şunlardır:

- Araç, gereç, mal ve malzeme hizmetlerinin temini ile ilgili ihale işlemlerini yapmak,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, küçük onarım vb. hizmetleri yapmak,
- Üniversitenin mal muayene kabul ve taşınır işlemlerini yapmak,
- Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralama işlerini yürütmek,
- Yurtdışı alımlarda akreditif ve gümrük işlemlerini yürütmek,
- Üniversite personelinin; maaş, fazla mesai, ek ders vb. ödemelerinin tahakkuku için gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Rektörlük ve bağlı birimlerin yurt içi ve yurt dışı geçici ve sürekli görev yolluklarının belgelerini hazırlamak,
- Araştırma projeleri ile ilgili satın alma işlemlerini yapmak,
- Üniversitenin tüm şehir içi ve şehir dışı görevlerinde araç tahsis ve takip işlerini gerçekleştirmek,
- Rektörlük tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

7.7. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığının görevleri 124 sayılı KHK uyarınca; Yükseköğretimin amacı doğrultusunda, araştırma, eğitim-öğretim gereksinmelerini karşılamak üzere; ilgili bilim dallarına ilişkin, her türlü yayın ve bilgi kaynaklarını seçerek, belirli bir düzen içerisinde Üniversitemiz öğretim elemanlarının, öğrencilerinin ve tüm araştırmacıların hizmetine sunulmasını sağlamaktır. Başkanlığın ayrıca şu görevleri de vardır:

- Bilgi hizmetleri alanındaki gelişmeleri izleyerek yeni teknolojilerin kütüphaneye kazandırılması için çalışmalar yapmak,
- Teknik ve okuyucu hizmetlerinin uluslararası standartlara göre çalışmasını sağlayarak denetimini yapmak,
- Bilgi Merkezi ile ilişkili birimlerin eşgüdüm ve işbirliği içinde çalışmasına yardımcı olmak ve bu amaçla mesleki kurslar ve eğitimlerle yeni programlar hazırlamak,
- Bibliyografya, tez, süreli yayın ve konu katalogları vb. yayınlar hazırlayarak bilimsel çalışmalara yardımcı olmak,
- Kütüphane ve Dokümantasyon hizmetleri hakkında ayrıntılı bir Faaliyet Raporu hazırlamak ve her yıl Ocak ayı içinde Rektörlük Makamına sunmak,
- Anadolu Üniversitesi Merkez Kütüphane Yönetmeliği uyarınca görev alanına giren ve kütüphane hizmetlerinin gerektirdiği diğer çalışmaları yapmak.

7.8. ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığının 124 sayılı KHK'nin 31'inci maddesi ve Rektörlük tarafından belirlenen görevleri şunlardır:

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işlemlerin yapılması,
- Mezuniyet, kimlik, burs ve mezunların izlenmesi işlemlerinin yürütülmesi,
- Akademik takvimin belirlenmesi,
- Üniversitede bölüm/program/anabilim dalı ve yeni birim açılmasına ilişkin dosyaların kontrolü, konuyla ilgili alınan Senato Kararını dikkate alarak önerinin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmasını koordine etmek,
- Öğrenci Bilişim Sistemine ilişkin; tüm birimler ve Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi ile koordineli olarak çalışmalar yapılması, gerektiğinde yönetmelikler kapsamında bilişim sisteminde değişiklik yapılmasının sağlanması,
- Ders programları için çalışma takviminin belirlenmesi ve öğretim yılı başlangıcına kadar takibinin yapılması,
- Her öğretim yılı için Üniversitemiz programlarına alınacak öğrenci kontenjanı ve özel koşulların belirlenmesi ve ÖSYM'ye bildirilmesi,
- Üniversitemize ilk kez yerleştirilen öğrencilerin kayıt işlemleri ve katkı payı tutarlarının tahsil edilmesine ilişkin işlemlerin belirlenmesi,
- Öğrenimine devam eden öğrencilerin kayıt yenileme işlemlerinin organizasyonu,
- Üniversitede ortak kodlu olarak açılan derslerin sınav tarihlerinin belirlenmesi, sınav sorularının hazırlanmasının sağlanması ve sınav organizasyonunun yapılması,
- Yabancı Uyraklı Öğrenci Sınavı (AYÖS) sonucuna göre, Yabancı Uyraklı öğrencilerin Üniversitemize başvurularının kabulü, programlara yerleştirme işlemlerinin yapılması, yerleştirme sonuçlarının kendilerine bildirilmesi ve kayıt işlemleri ile kayıt bilgilerinin ilgili kurumlara bildirilmesi,
- Her öğretim yılında basılan Üniversitemiz katalog bilgilerinin güncellenerek basımının sağlanması ve basımı tamamlanan Türkçe-İngilizce katalogların ilgili birimlere dağıtımının sağlanması,
- Eğitim-öğretimle ilgili Yönetmeliklerin hazırlanması veya değişiklik yapılması ve Resmî Gazete'de yayımlanmasından sonra birimlere aktarılmasının sağlanması,
- Eğitime ilişkin Yönetmelikte açıklanmayan konularla ilgili uygulama esaslarının belirlenmesi,

- Yurt içi ve yurt dışı öğrenci değişim programlarına katılan tüm öğrencilerin ders eşleştirmelerinin kontrol edilerek bilişim sisteminde transkriptlerine aktarılmasının sağlanması,
- Öğrenci sayılarına ilişkin istatistiklerin yapılması (öğrenimine devam eden, mezun olan, ilişkisi kesilen vb.),
- Bologna Süreci çalışmaları kapsamında, istenilen istatistiki çalışmaların yapılarak ilgili birimlere aktarılması,
- Öğrenci disiplin işlemlerinin takibi ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile diğer Üniversite Rektörlüklerine bildirilmesi,
- Öğrencilerin askerlik işlemlerine ilişkin koordinasyonun sağlanması,
- Üniversitemiz Öğrenci Konseyi seçim çalışmalarının organizasyonu, sonuçlandırılması, Öğrenci Konseyi çalışmalarının takibi ve gerektiğinde Konsey üyelerinin görevlendirilmesi,
- Tüm birimlerde yer alan Öğrenci İşleri Birimleri ile koordinasyonu ve alınan kararlara uygun olarak işlemlerin yürütülmesinin sağlanması,
- Öğrenci işleri ile ilgili konularda; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı ve Üniversite Rektörlükleri ile yazışmaların yapılması,
- Üniversitemiz öğrencilerinin; yurt içi ve yurt dışı bilimsel eğitim, kültürel ve sportif amaçlı toplantı ve faaliyetlere katılımları için gerekli görevlendirmelerin yapılması,
- Mezuniyet için Diploma/Diploma Eki, Transkript, Onur ve Yüksek Onur Belgeleri düzenlenmesi,
- Verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

7.9. PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Personel Dairesi Başkanlığı 124 sayılı KHK'nin 29'uncu maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak ve personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve bu programları uygulamak.

7.10. SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığının 124 sayılı KHK'nin 32'inci maddesi ve Rektörlük tarafından belirlenen görevleri şunlardır:

- Öğrencilere; burs ve kredi bulma, beslenme, barınma, çalışma,

dinlenme ve boş zamanı değerlendirme, ulaşım ve iş bulma konularında yol gösterici olmak,

- Öğrencilerin faydalanması için kantin ve yemekhaneler, okuma salonları ile öğrenci yurtları açmak; toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamak vb. tesisler kurmak, işletmek ve işlettmek,
- Amaçlarını gerçekleştirmek için Üniversitenin diğer birimleri ve Üniversite dışı kurum/kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerin gerçekleştirilmesi için her türlü desteği sağlamak,
- Sosyal tesislerin satın alma işlemlerini gerçekleştirmek,
- Sosyal tesis gelirlerini ve alacakları takip etmek ve işlemlerini yürütmek.

7.11. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Strateji geliştirme birimleri, gelişen Türk kamu yönetimi sisteminin en önemli halkalarından biri olarak, temelde Avrupa Birliğine uyum amacıyla oluşturulmuş birimlerdir. Diğer taraftan bu birimler salt mali iş ve işlemler yürütmemekte, 5018 sayılı Kanun ile temelleri atılmaya başlanmış yeni kamu yönetimi anlayışının idarelerde yerleştirilmesi amacıyla çalışmalar da yapmaktadır. Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca strateji geliştirme birimlerinin fonksiyonları şunlardır:

- Stratejik yönetim ve planlama;
 - Misyon belirleme,
 - Kurumsal ve bireysel hedefler oluşturma,
 - Veri-analiz ve araştırma–geliştirme.
- Performans ve kalite ölçütleri geliştirme;
- Yönetim bilgi sistemi;
- Mali hizmetler;
 - Bütçe ve performans programı,
 - Muhasebe, kesin hesap ve raporlama,
 - İç kontrol.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevleri ise şunlardır:

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Üniversitenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek ve amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,

- Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Üniversitenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Üniversitenin “Stratejik Plan” ve “Performans Programı”nın hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, “Stratejik Plan” ve “Yıllık Performans Programı”na uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı finansman programı hazırlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuat çerçevesinde Üniversite gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Üniversitenin muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan “Birim Faaliyet Raporları”nı esas alarak “Üniversite Faaliyet Raporu”nu hazırlamak,
- Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye (Rektör) ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini arttırmak

için gerekli hazırlıkları yapmak,

- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

7.12. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığının 124 sayılı KHK'nin 28'inci maddesi ve Rektörlük tarafından belirlenen görevleri şunlardır:

- Özel bütçe, özel gelir ve döner sermaye yatırımlarının verimli bir şekilde kullanımını planlamak, takip etmek ve sonuçlandırmak,
- Bina ve tesislerin projelerini yapmak, denetlemek, ihale dosyalarını hazırlamak, yapım ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve bitenleri teslim almak, bakım ve onarım işlerini yürütmek,
- Teknik inceleme ve projelendirme gerektiren her türlü işlerin fizibilite raporlarını hazırlamak,
- Üniversite yönetiminin ve Rektörün yapacağı plan ve raporlar doğrultusunda beslenme, çalışma, dinlenme ve boş zamanları değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçları karşılamak ve bu amaçla okuma salonları, derslikler, dershaneler, anfiler, konferans salonları, sağlık merkezleri, öğrenci kantin ve yemekhaneleri, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, kapalı ve açık spor salon ve sahalarının fizibilite, proje, ihale ve iş bitimine kadar tüm işlemlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre ve otopark düzenlemesi, asansör bakım ve onarımı işlerini yapmak,
- Mali yıl içinde yatırımları, ihalelerin kesin hesaplarını yürütmek ve bir yıl sonraki yatırım bütçesini tümüyle hazırlamak,
- Kendi ekipleri ile yapacağı işler için gerekli malzeme alımları ile ilgili teknik şartnameleri düzenlemek, ihale komisyonlarında özellikle bu işlerde daireyi temsilen teknik elemanlar bulundurmak ve ihale komisyonlarında bulunmak.

C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Anadolu Üniversitesi;

- Yunus Emre Kampüsü,
- İki Eylül Kampüsü,
- Porsuk Kampüsü

olmak üzere toplam üç kampüste ve 4.634.262,09 m² alanda hizmet vermektedir.

Üniversitemizin tüm kampüslerinde; Rektörlük ve bağlı birimlerin, fakültelerin, yüksekokulların, enstitülerin ve araştırma merkezlerinin toplam kullanım alanı 2015 yılsonu itibarıyla 543.785,00 m²'dir. Kullanım alanının birimler ve amaca göre ayrıntılı hali **TABLO 1**'de sunulmaktadır.



TABLO 1. 2015 YILI MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR (m²)

ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YÜKSEKOKUL, MESLEK YÜKSEKOKULU VE DİĞER BİRİMLER	İDARİ BİNALAR	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR			SİRKÜLASYON ALANI	SPOR ALANLARI		TOPLAM
		DERSLİK	LAB. VB.	KANTİN/ KAFE VB.	LOJMAN	YURTLAR		AÇIK	KAPALI	
REKTÖRLÜK	69.893	7.940	4.314	6.670	10.125		17.730	40.552	36.377	193.601
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5.361	7.116		1.215			2.732			16.424
Eczacılık Fakültesi/Sağlık Bilimleri Enstitüsü	4.130	3.080	3.412	939			1.344			12.905
Eğitim Fakültesi/Yabancı Diller Araştırma Merkezi/İstatistiki Bilgiler Birimi	3.150	12.240		1200			1.900		810	19.300
Edebiyat Fakültesi	3.710	7.150	424	481			3695			15.460
Fen Fakültesi	7.307	6.370	6.900	550			2.702			23.829
Hukuk Fakültesi	720	1.620		225			295			2.860
Mühendislik Fakültesi	13.143	8.525	21.690	1.550			12.007			56.915
Güzel Sanatlar Fakültesi	1.787	5.232	1.454	110			971			9.554
İletişim Bilimleri Fakültesi/İletişim Bilimleri Enstitüsü/Sinema Kültürünü Geliştirme Birimi	13.766	2.385	3.143	711			9.499			29.504
İşletme Fakültesi	650						80			730
İktisat Fakültesi	650						80			730
Açıköğretim Fakültesi/Yaygın Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi/Kişisel Gelişim Birimi/Televizyon ile Eğitim Öğretim ve Araştırma Merkezi	11.549	4.043		970	4.751		2.430			23.743
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi/ Sivil Havacılık Araştırma ve Uygulama Merkezi	980	855	2.215	450			500	500		5.500
Spor Bilimleri Fakültesi	1.080	3.870		450			1.490		7.900	14.790
Yunus Emre Meslek Yüksekokulu	1.212	1.934		179			579			3.904
Eskişehir Meslek Yüksekokulu	1.759	792		145			1.594			4.290
Turizm Fakültesi/Türk Mutfağı Uygulama ve Araştırma Birimi	830	1.495	1.630	270			475			4.700
Engelliler Entegre Yüksekokulu/ Engelliler Araştırma Enstitüsü	3.040	2.694	6.412				1.397			13.543
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	1.134	1.890	756				420			4.200
Yabancı Diller Yüksekokulu	8.286	6.550	430	970			16.138			32.374
Devlet Konservatuvarı/Atatürk Müzik Araştırmaları Merkezi	2.388	5.423		181			678			8.670
Porsuk Meslek Yüksekokulu/Ulaştırma Bilimleri Enstitüsü/Ulaştırma Meslek Yüksekokulu	1.738	4.247		604			738		660	7.987

TABLO 1. 2015 YILI MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR (m²) – (DEVAMI)

ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YÜKSEKOKUL, MESLEK YÜKSEKOKULU VE DİĞER BİRİMLER	İDARİ BİNALAR	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR			SİRKÜLASYON ALANI	SPOR ALANLARI		TOPLAM
		DERSLİK	LAB. VB.	KANTİN / KAFE VB.	LOJMAN	YURTLAR		AÇIK	KAPALI	
Fen Bilimleri Enstitüsü	243	153					44			440
Sosyal Bilimler Enstitüsü	180	360					60			600
Güzel Sanatlar Enstitüsü	193						136			329
Yer ve Uzay Bilimleri Enstitüsü	503	747	1.232				564			3.046
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	246	204					250			700
Bitki İlaç ve Bilimsel Araştırmalar Merkezi (BİBAM)	2.250									2.250
Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi/Enformatik Bölümü	3.970									3.970
Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi	653	119	526				1.170			2.468
Dil ve Konuşma Bozuklukları Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi	1.988									1.988
İşitme Engelli Çocuklar Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi	1.810						190			2.000
Karikatür Sanatını Araştırma ve Uygulama Merkezi/Eğitim Karikatürleri Müzesi	237						28			265
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi	214						25			239
Eğitim Fakültesi Uygulama Okulu	525	1.479	117				1.481			3.602
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2.456	1.275	580	185			3.779			8.275
Eskişehir Ekonomik ve Sosyal Araştırmalar Merkezi/Yurtdışı Türkler Uygulama ve Araştırma Merkezi/ Arkeoloji-Sanat Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi/Kültürel Çalışmalar ve Çevre Eğitimi Merkez/Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi/Türk Dili Bölümü/Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi/Akademik Gelişim Birimi/Girişimcilik Eğitim ve Araştırma Birimi/Avrupa Birliği Araştırma Uygulama ve Dokümantasyon Merkezi	1.350	5.670		270			810			8.100
TOPLAM	175.081	105.458	55.235	18.325	14.876		88.011	41.052	45.747	543.785



1.1. YUNUS EMRE KAMPÜSÜ

Bir bilim ve kültür merkezi ve aynı zamanda da bir gençlik kenti olarak bilinen Eskişehir'in merkezinde yer alan ve ana kampüs niteliğinde olan Yunus Emre Kampüsünde fakülte ve yüksekokulların bazılarıyla, idari birimler ve sosyal tesislerin önemli bir kısmı yer almaktadır. Kampüsün toplam alanı 807.430,86 m²'dir. Bunun 604.000,00 m²'si yeşil alandır. Bu kampüste bulunan birimler şunlardır:

- Rektörlük ve İdari Birimler,
- Açıköğretim Fakültesi,
- Eczacılık Fakültesi,
- Edebiyat Fakültesi,
- Eğitim Fakültesi,
- Fen Fakültesi,
- Güzel Sanatlar Fakültesi,
- Hukuk Fakültesi,
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi,
- İktisat Fakültesi,
- İletişim Bilimleri Fakültesi,
- İşletme Fakültesi,
- Mimarlık ve Tasarım Fakültesi,
- Sağlık Bilimleri Fakültesi,
- Turizm Fakültesi,
- Eğitim Bilimleri Enstitüsü,
- Engelliler Araştırma Enstitüsü,
- Fen Bilimleri Enstitüsü,
- Güzel Sanatlar Enstitüsü,
- İletişim Bilimleri Enstitüsü,
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü,
- Sosyal Bilimler Enstitüsü,
- Devlet Konservatuvarı,
- Eskişehir Meslek Yüksekokulu,
- Engelliler Entegre Yüksekokulu,
- Yunus Emre Meslek Yüksekokulu,
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi,
- Atatürk Müzik Araştırmaları Merkezi,
- Arkeoloji-Sanat Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi,
- Avrupa Birliği Araştırma, Uygulama ve Dokümantasyon Merkezi,
- Eskişehir Ekonomik ve Sosyal Araştırmalar Merkezi,
- Halkbilim Araştırmaları Merkezi,
- Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi,
- Bitki, İlaç ve Bilimsel Araştırmalar Merkezi,
- Dil ve Konuşma Bozuklukları Eğitim Araştırma Merkezi,
- İşitme Engelli Çocuklar Okul Öncesi Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi,
- Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Kültürel Çalışmalar ve Çevre Eğitimi Merkezi,
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi,
- Stratejik Araştırmalar Merkezi,
- Televizyon ile Eğitim-Öğretim ve Araştırma Merkezi,

- Yabancı Diller Araştırma Merkezi,
- Yaşamboyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Yaygın Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Yurtdışı Türkler Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Medya Merkezi,
- Atölyeler,
- Uluslararası İlişkiler Birimi,
- Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Birimi,
- Engelli Öğrenciler Birimi,
- Proje Birimi,
- TV Yapım Merkezi,
- Farabi Kurum Koordinatörlüğü,
- Merkez Kütüphane.

Bu kampüsteki spor tesisleri ise şunlardır:

- Açık alanda yer alan; altı tenis kortu, birer voleybol sahası ve basketbol sahası, biri çim biri halı olmak üzere iki futbol sahası ve açık hava spor tesisleri soyunma bloğu,
- Kapalı alanda yer alan; Spor Salonu, Anadolu Spor Tesisleri ve Yarı Olimpik Yüzme Havuzu.

Diğer sosyal tesisler ise aşağıda listelenmektedir:

- Atatürk Kültür ve Sanat Merkezi (AKM),
- Akademik Kulüp Bahçe,
- Taşbina Restoran,
- Anadolu Misafirhane,
- Anadolu Konukevi,
- Lojman Misafirhane,
- Kongre Merkezi,
- Sinema Anadolu,
- Çağdaş Sanatlar Müzesi,
- Öğrenci ve Personel Yemekhaneleri,
- Lokal,
- Alışveriş Merkezi ve Fast Food Alanları,
- Çarşı A,
- İnternet Cafe,
- Lojmanlar,
- Arşiv Bloğu,
- Basımevi,
- Çocuk Yuvası,

- Kitap Deposu,
- Mediko Sosyal Merkezi,
- Öğrenci Merkezi,
- Salon 2003,
- Teknopark,
- Salon 2009,
- Mavi Salon,
- Kırmızı Salon,
- Salon Anadolu.

1.2. İKİ EYLÜL KAMPÜSÜ

Üniversitemizin ikinci büyük kampüsü olan İki Eylül Kampüsü, kentin kuzeyinde ve kente 5 km uzaklıktadır. Kampüsün toplam alanı 3.804.131,23 m² olup bunun 3.433.900,00 m²'si yeşil alandır (pist alanı da yeşil alana dahildir.). Bu kampüste bulunan birimler şunlardır:

- Mühendislik Fakültesi,
- Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi,
- Spor Bilimleri Fakültesi,
- Yer ve Uzay Bilimleri Enstitüsü,
- Yabancı Diller Yüksekokulu,
- Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Sivil Havacılık Araştırma ve Uygulama Merkezi,
- Anadolu Havaalanı.

Spor alanı ve sosyal tesis olarak ise;

- Akademik Kulüp,
- Mediko Sosyal Merkezi,
- Öğrenci ve personel yemekhaneleri,
- Açık alanda yer alan spor tesisi olarak; bir tartan pist ve bir çim futbol sahası,
- Kapalı spor alanı olarak ise; 5.000 kişilik spor salonu ve branş salonları,

Ayrıca İki Eylül Kampüsünde havaalanı bulunmasından dolayı bu kampüsümüzde; terminal bloğu, kule ve hangarlar bulunmaktadır.

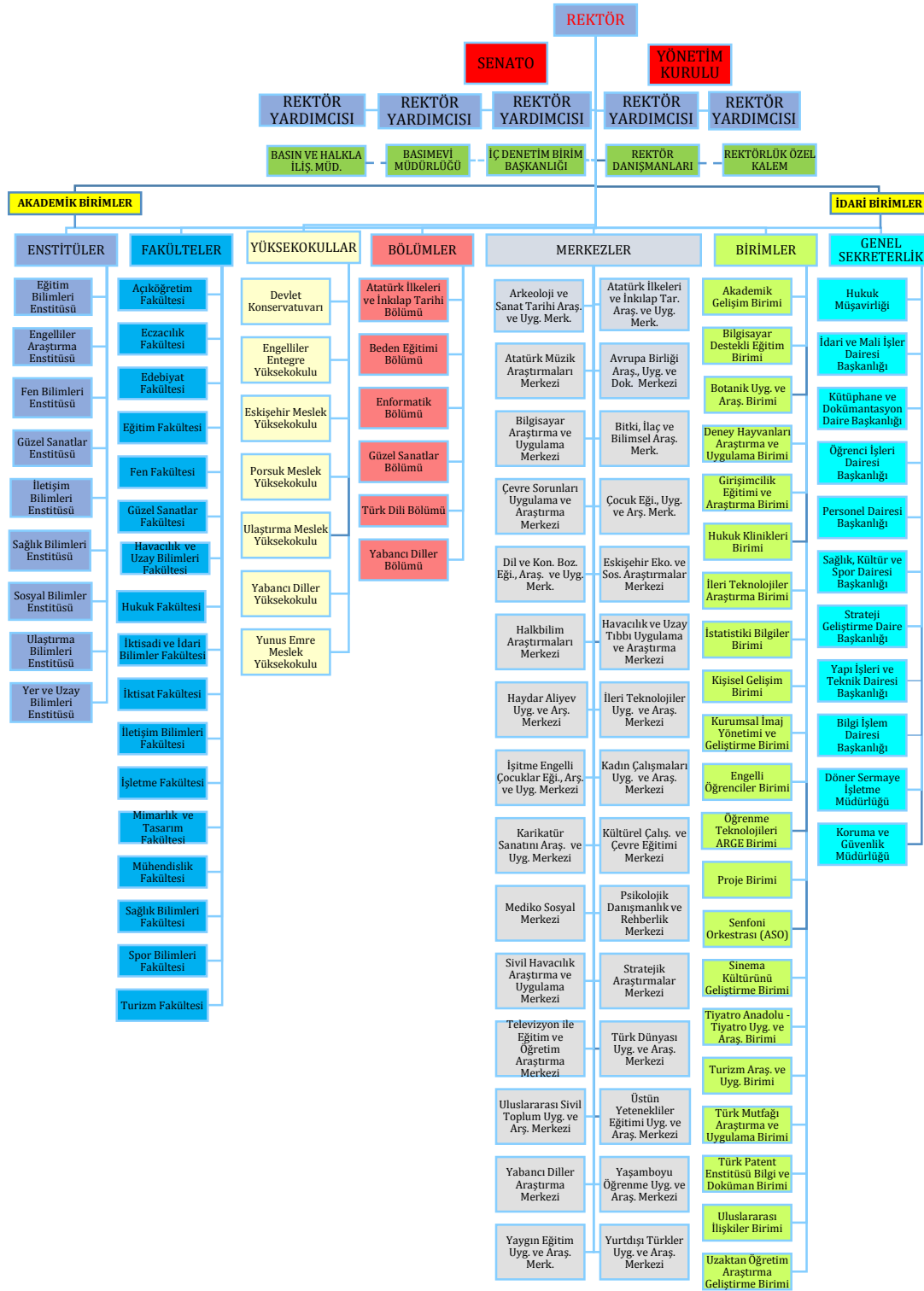
1.3. PORSUK KAMPÜSÜ

Porsuk Kampüsü şehir merkezinde yer almakta olup kampüste; Ulaştırma Meslek Yüksekokulu, Porsuk Meslek Yüksekokulu ve Ulaştırma Bilimleri Enstitüsü bulunmaktadır. Kampüsün toplam alanı 22.700,00 m²'dir. Bunun 10.200,00 m²'sini yeşil alan, geri kalanını ise yüksekokul binası, sosyal mekanlar ve spor tesisleri oluşturmaktadır.

2. TEŞKİLAT ŞEMASI

Anadolu Üniversitesi Teşkilat Şeması ŞEKİL 1’de gösterilmektedir.

EK-3. ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI





3. BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

3.1. BİLİŞİM SİSTEMLERİ

Anadolu Üniversitesinin işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla, Üniversite hizmetlerinin yürütülmesi sırasında teknolojik olanaklardan azami ölçüde yararlanılmaktadır.

Anadolu Üniversitesinde bulunan tüm birimlerin bilgi işlem ve otomasyon gereksinimlerini karşılamak, bilgi teknolojileri konusunda bu birimlere destek vermek üzere, Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAUM) görev yapmaktadır. Üniversitenin birimlerinde kullanılmak üzere gerek duyulan yazılımların analiz, tasarım, kodlama, uygulama ve dokümantasyonu BAUM tarafından yerine getirilmekte, kullanılan bilgisayarların ve teknolojik cihazların hizmete sürekli hazır halde bulundurulması için bakımları yapılmaktadır.

Üniversitenin idari anlamda gerek duyduğu bütün yazılımlar, merkezde istihdam edilen yazılım mühendisleri tarafından geliştirilmektedir. Her yazılım projesinin bir kısmı daha önce uygulanmamış teknolojilerin geliştirilmesine ayrılmaktadır. Bu bağlamda her yeni proje yeni teknolojileri de Merkeze kazandırmaktadır.

3.2. TEKNOLOJİK ALETLER VE DONANIMLAR

Üniversitemizde kullanılan bazı teknolojik alet ve donanımların listesi **TABLO 2'**de sunulmaktadır.

TABLO 2. ÜNİVERSİTEMİZDE KULLANILAN BAZI TEKNOLOJİK ALET VE DONANIMLAR

TAŞINIR MAL KODU	TAŞINIR MAL DÜZEY ADI	MİKTAR
253.02.01	Tarım ve Ormancılık	143
253.02.02	İnşaat Makineleri ve	543
253.02.03	Atölye Makineleri ve	4.318
253.02.04	İş Makineleri ve Aletleri	337
253.02.05	Güç Elektroniği ve	529
253.02.06	Posta Makineleri	2
253.02.07	Paketleme Makineleri	125
253.02.08	Etiketleme ve	77
253.02.09	Ayırma, Sınıflandırma	5
253.02.10	Matbaacılıkta Kullanılan	516
253.03.01	Yıkama, Temizleme ve	2.049
253.03.02	Beslenme/Gıda ve	2.808
253.03.03	Kurtarma Amaçlı Cihaz	10
253.03.04	Ölçüm, Tartı, Çizim	2.416
253.03.05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı	1.392
253.03.06	Araştırma ve Üretim	4.595
253.03.07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	1.401
253.03.08	Spor Amaçlı Kullanılan	458
254.01.01	Otomobiller	59
254.01.02	Yolcu Taşıma Araçları	41
254.01.03	Yük Taşıma Araçları	32
254.01.04	Arazi Taşıtları	2
254.01.05	Özel Amaçlı Taşıtlar	17
254.01.06	Mopet ve Motosikletler	1
254.01.07	Motorsuz Kara Araçları	44
254.02.07	Botlar	1
254.02.09	Kanolar ve Kayıklar	10
254.03.01	Motorlu Hava Taşıtları	29
255.01.01	Döşeme Demirbaşları	2.316
255.01.02	Temsil ve Tören Demirbaşları	2.199
255.01.03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	198
255.01.04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki T.	932
255.01.05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	774
255.02.01	Bilgisayarlar ve Sunucular	28.472
255.02.02	Bilgisayar Çevre Birimleri	6.827
255.02.03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	502
255.02.04	Haberleşme Cihazları	10.365
255.02.05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	11.812
255.02.06	Aydınlatma Cihazları	730
255.02.99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri	2.666
255.03.01	Büro Mobilyaları	115.847
255.03.02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	6.867
255.03.03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	838

255.03.04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	26
255.03.05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	1.888
255.04.01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	1.305
255.06.03	Geleneksel Türk Süslemeleri	38
255.06.04	Güzel Sanat Eserleri	871
255.07.01	Kütüphane Mobilyaları	5.699
255.07.02	Basılı Yayınlar	330.965
255.07.03	Görsel ve İşitsel Kaynakları	8.108
255.07.04	Bilgi Saklama Üniteleri	1
255.08.01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	12.837
255.08.02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	950
255.08.04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	39
255.09.01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	563
255.09.02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	624
255.09.03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	499
255.09.99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	239
255.10.01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	31
255.10.02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	1.149
255.10.03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	3.151
255.11.01	Vitrinde Sergilenen Süs Eşyaları	1
255.11.02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	91
255.11.03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	146
255.99.01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe ve Kafesler	642
255.99.02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	1.036
255.99.03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	6

3.3. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Üniversitemiz kütüphanesi; deneyimli personeliyle, tüm sayısal sıralamalara göre Türkiye’nin ilk 5 üniversitesi arasında bulunan konumuyla ve otomasyonu etkin kullanan yapısıyla Üniversitemiz öğretim elemanlarına, öğrencilerine ve tüm araştırmacılara hizmet vermektedir. Aralık 2015 itibarıyla koleksiyon **TABLO 3**’te, mevcut dergilerin sağlama biçimi sayısı **TABLO 4**’te ve kullanılan veri tabanları **TABLO 5**’de verilmektedir.

TABLO 3. 2015 ARALIK AYI İTİBARIYLA ÜNİVERSİTEMİZ KÜTÜPHANESİ KOLEKSİYON DURUMU

KOLEKSİYON ADI	ADET
Basılı Kitap Sayısı	303.305
E-Kitap	189.121
E-Dergi	57.445
Ciltli Dergi	40.888
Veritabanı	72
Tez	5.953

Rapor	866
Arşiv-Yazma Eser	18
Bilgisayar Kütüğü	1.504
Harita	29
Müzik Notası	3.126
Mikrofilm-Rulo	1.167
Proje	744
Mikrofiş	6.802
CD-ROM	6.242
Slayt	259
Ses Kaydı	2.847
Video Kaset	348
Plak	5
VCD	230
DVD	1.124

TABLO 4. AKTİF DERGİ ABONELİĞİ SAYISI

TÜRÜ	ÜCRETLİ	BAĞIŞ	TOPLAM
TÜRKÇE	161	843	1.004
YABANCI	395	166	561
TOPLAM	556	1.009	1.565

TABLO 5. KULLANILAN VERİ TABANLARI

KISALTMASI	VERİ TABANI ADI	KONU
ANKOS	ABI/INFORM Complete	İşletme, Muhasebe, Ekonomi
ANKOS	Access Pharmacy	Eczacılık
ANKOS	American Chemical Society Journals (ACS)	Kimya, Eczacılık
ANKOS	American Institute of Aeronautics and Astronautics (AIAA)	Havacılık
ANKOS	American Physical Society (APS)	Fizik
ANKOS	American Society of Civil Engineers (ASCE)	İnşaat Mühendisliği
ANKOS	ASTM Standarts	ASTM Standartları
	BeckOnline	Alman Hukuku

	Bentham Science	Kimya, Eczacılık
ANKOS	Bioone	Biyoloji, Kimya, Eczacılık
ANKOS	Cambridge Journals Online	Tüm disiplinler
	Communication Source	İletişim
ANKOS	Ebrary	Tüm disiplinler
ANKOS	Ebrary Online Sheet Music	Müzik
	EBSCO Discovery Service	Tüm disiplinler
	Ebsco Journal Service	Tüm disiplinler
ULAKBIM	EbscoHost	Tüm disiplinler
	Electrochemical Society (ECS)	Kimya
ANKOS	Emerald Management Xtra	İşletme, iktisat, Ekonomi
ANKOS	Encyclopedia Britannica Online	Tüm disiplinler
ANKOS	Euclid Prime Journals	Matematik
ANKOS	HeinOnline	Hukuk
	Hiperkitap	Tüm disiplinler
	History Study Centre	Tarih
	Hospitality & Tourism Complete	Turizm
ULAKBIM	IEEE Xplore	Elektrik, Elektronik
	Informa Healthcare	Tıp
	Inspec	Fizik
ANKOS	Institute of Physics	Fizik
ANKOS	İktisat İşletme Finans	İşletme, iktisat, Ekonomi
ANKOS	Journal Citation Reports	Tüm disiplinler
ANKOS	Jstor	Tüm disiplinler
ANKOS	Juris Classeur	Fransız Hukuku
	Kazancı Bilgi Bankası	Türk Hukuku
	Kluwer Law	Hukuk
ANKOS	Knovel	Havacılık, Malzeme Müh., Elektrik Müh.
ANKOS	Lebib Yalkın Mevbank	Türk Hukuku
	Legal Source	Hukuk
ANKOS	LexisNexis Academic	Hukuk, İşletme, iktisat, Ekonomi
ANKOS	Maney Publishing	Tüm disiplinler
ANKOS	MathSciNet	Matematik
	MedicinesComplete	Eczacılık
	Merck Index	Eczacılık
ANKOS	Music Online Listening	Müzik
ANKOS	Music Online Reference	Müzik
ANKOS	Nature	Fen Bilimleri
ANKOS	OECDiLibrary	Ekonomik veriler
ANKOS	Oxford Journals	Tüm disiplinler

	Palgrave	Sosyal Bilimler
ANKOS	Periodicals Archive Online	Tüm disiplinler
ANKOS	Press Reader	İletişim
ANKOS	Project Muse	Tüm disiplinler
ANKOS	ProQuest Dissertation & Thesis FT	Tüm disiplinler
ANKOS	Royal Society of Chemistry (RSC)	Kimya
ANKOS	Sage	Tüm disiplinler
ULAKBIM	Science Direct	Fen Bilimleri
ANKOS	ScienceOnline	Fen Bilimleri
	SciFinder	Eczacılık, Kimya
ULAKBIM	Scopus	Tüm disiplinler
ANKOS	SIAM	Matematik
	SocINDEX with Full Text	Sosyoloji
	SportDiscus	Beden Eğitimi, Fizyoloji
ULAKBIM	SpringerLink	Tüm disiplinler
	TSE Standartları	Türk Standartları
ANKOS	Ulrich's Periodicals Directory	Tüm disiplinler
ULAKBIM	Web Of Science	Tüm disiplinler
ANKOS	Wiley InterScience	Tüm disiplinler
ANKOS	World e-Book Library	Tüm disiplinler
	Worldbank e-Library	Ekonomik veriler
	Xpharm	Eczacılık

3.4. MEDYA KAYNAKLARI

3.4.1. GAZETE VE DERGİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Anadolu Üniversitesi Medya Merkezi bünyesinde, 30 Ocak 2014 tarihinde başlayan yeni yapılanmadan itibaren Gazete ve Dergi Koordinatörlüğü çalışmalarını yürütmektedir. Koordinatörlük, Anadolu Üniversitesi Kurumsal Gazetesi Anadolu Haber'i üç haftada bir, Anadolu Üniversitesi Dergisi'ni ise yılda iki kez yayınlamaktadır. Daha önce 8 sayfa, ön kapak ve arka kapak renkli, iç sayfalar renksiz olarak çıkartılan ve haftada bir 6.500 adet basılan Anadolu Haber; 704. sayıdan itibaren 16 sayfa ve tamamı renkli olarak on beş günde bir çıkartılmıştır. 715. sayıdan itibaren üç haftada bir, 10.000 adet basılmaya başlanmıştır. Gazete ve derginin içeriklerini, Medya Merkezi bünyesinde koordinasyon içinde çalıştığı Haber Merkezi Koordinatörlüğü'nden temin etmektedir.

Anadolu Üniversitesi'nin, kampüse ve şehre açılan kurumsal iletişim araçlarından biri olan Anadolu Haber gazetesi, bu bağlamda haber içeriklerinde de titizlikle çalışmaktadır. Haber içerikleri; doğruluk, güvenilirlik, topluma fayda, üniversitenin tanıtımına katkı sağlama, doğru ve akıcı Türkçe ile aktarılması ilkeleri çerçevesinde Haber Merkezi Koordinatörlüğü'ne bağlı editör kadrosu tarafından kontrolden geçirilerek yayına hazırlanmaktadır.

Anadolu Haber gazetesinin içeriği; üniversite, şehir, kültür sanat, çevre ve ekoloji, bilim ve teknoloji, ekonomi, spor ve etkinlik haberlerinden

oluşmaktadır. Her bir içerik Haber Merkezi Koordinatörlüğü'nün editör ekibinin yöneticiliğinde, koordinatörlüğün muhabir kadrosu tarafından hazırlanmaktadır.

Anadolu Haber gazetesi 2015 yılının Ocak –Aralık ayları arasında toplam 13 sayı çıkartmıştır.

Anadolu Haber gazetesinin basılan tüm sayıları <http://www.ahaber.anadolu.edu.tr/> adresinde pdf olarak yer almaktadır.

Anadolu Üniversitesi Dergisi, Güz ve Bahar Dönemi olmak üzere yılda iki kez 15 biner adet basılmaktadır. Bu bağlamda Anadolu Üniversitesi Dergisi 1. sayısını çıkartmıştır. Derginin içeriği; eğitim ve yaşam, bilim ve araştırma, kültür ve sanat, Açıköğretim Sistemi ve sürdürülebilir yaşam Anadolu Üniversitesi'nin geçmişten bugüne gelişimi ve sahip olduğu yeteneklerini yansıtan konularından oluşmaktadır. Tamamı renkli ve kuşe kağıda basılı olup, 132 sayfadan oluşmaktadır.

3.4.2. HABER MERKEZİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ VE E-GAZETE

1 Haziran 2006'da faaliyete geçen Haber Merkezi, 30 Ocak 2014 tarihinden itibaren Haber Merkezi Koordinatörlüğü resmi adıyla çalışmalarını sürdürmeye devam etmektedir. Üniversitenin haber ajansı mantığıyla işleyen bir sisteme sahip olan Anadolu Üniversitesi Haber Merkezi Koordinatörlüğü'nün öncelikli görevi, Üniversitenin kurumsal iletişim araçları olan E-gazete, Anadolu Haber Gazetesi, Anadolu Üniversitesi Dergisi ile Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün haber ihtiyaçlarını karşılamaktır. Anadolu Üniversitesi kurumsal iletişim araçlarından e-gazete anadolu.edu.tr günlük, Anadolu Haber Gazetesi üç haftada bir, Anadolu Üniversitesi Dergisi yılda iki kez yayınlanmaktadır. Sistem, bu gerçekten yola çıkılarak gereksinimleri günlük olarak karşılayacak biçimde kurulmuştur. Bu amaçla;

- İnternet teknolojisi kullanılarak her birimin erişimine açık bir haber havuzu oluşturulmuştur.
- Kurumsal iletişim araçlarının editöryel kadroları güçlendirilerek muhabir kadrolarıyla birlikte Haber Merkezi Koordinatörlüğü'nde toplanmıştır.
- Kurumsal İletişim araçlarının her biriyle ayrı ayrı görüşülerek ihtiyaçların türü ve zamanlaması konusunda çalışılmış, ortak bir model geliştirilmiştir.

Bu bağlamda Haber Merkezi Koordinatörlüğü, kurumsal iletişim araçlarına içerik sağlamakla yükümlüdür. Ayrıca, içeriğin yayına hazırlanması sorumluluğu da önceki yıllardan farklı olarak doğrudan Haber Merkezi Koordinatörlüğü'ne bağlı olan editör kadrosuna aittir. Haber Merkezi'nin muhabir ve editör kadrosu;

- Haberi yerinden toplamak, fotoğraflamak

- Haberi metne dökmek
- Ham metni ve zaman dizgisini fotoğraflarla birlikte haber havuzu sistemine eklemek
- Doğruluk, güvenilirlik, topluma fayda, üniversitenin tanıtımına katkı sağlama, doğru ve akıcı Türkçe ile aktarılması ilkeleri çerçevesinde editöryel kontrolden geçirmek
- Sürecin izin verdiği ölçüde hızla kontrolleri tamamlayarak haberi servis etmekle yükümlüdür.

Haber Merkezi tarafından 2015 yılının Ocak ve Aralık ayları arasında toplam 1026 haber üretilmiş, 2006 Haziran – 2015 Aralık arasında üretilen haber sayısı 15.443'e ulaşmıştır. Haber Merkezi tarafından yapılan üretimin temel belirleyeni; kurumsal iletişim araçlarından gelen taleplerdir ve haber üretimi yerleşke ile sınırlıdır. Anadolu Üniversitesi'nin kapasitesi içerik üretimine elverişlidir.

Sistemin internet tabanlı olarak kurulmuş olması, yazılacak bir ara yüzle Anadolu Üniversitesi'nin internet ortamında yayınlanacak bir başka iletişim ortamına kavuşmasını sağlamaktadır. E-gazete, yerel yayın yapabilme kapasitesi ile sınırlı olan diğer kurumsal iletişim araçlarından farklı olarak küresel bir pencere açmıştır. E-gazete 1 Ekim 2006'da yayın hayatına başlamıştır. Ayrı bir editöryel kadrosu olmayan e-gazete, Haber Merkezi Koordinatörlüğü ekibince yayına hazırlanmaktadır.

E-gazetede yer alan haberlerin büyük çoğunluğunu Üniversite ile ilgili haberlerin yer aldığı Kampüs bölümü oluşturmaktadır. Ayrıca; abone olunan ulusal haber ajanslarından alınan yurt ve dünya haberleri de e-gazete sayfalarında yer bulmuştur.

Anadolu Üniversitesinin web sayfasında yer alan haberler, e-gazete'nin içeriğiyle desteklenmektedir. <http://www.anadolu.edu.tr> adresinde yer alan haberler, e-gazete'den alınarak yayımlanmaktadır.

Sitenin ziyaretçi trafiği; Google hizmeti olan "Google Analytics" yardımıyla takip edilmektedir. Google Analytics ile yapılan sorgulamalara göre e-gazete, 1 Ocak – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında 534.376 kişi tarafından ziyaret edilmiştir. Önemli duyuruların paylaşılması da yine Anadolu Üniversitesi facebook ve twittter hesapları üzerinden yapılmaktadır. Böylelikle öğrencilerin, Anadolu Üniversitesinin resmi facebook ve twitter sayfalarına ziyareti sağlanmaktadır. Sayfa görüntüleme sayısı ise 710.620'dir. 1 Ekim 2006 tarihinden 31 Aralık 2015 tarihine kadar ziyaretçi sayısı 5.159.587'dir. Geçen 9 yıllık süreçte toplamda 12.009.652 sayfa görüntülenmiştir.

Ziyaretçi kaynakları incelendiğinde; e-gazete'yi ziyaret edenlerin büyük çoğunluğunun anadolu.edu.tr ve Google aramaları üzerinden geldikleri görülmektedir. e-gazete'de yer alan haberlerin aynı zamanda anadolu.edu.tr üzerinde yayınlanması, gelen ziyaretçi kaynakları arasında anadolu.edu.tr'nin birinci sırada yer almasında etkilidir. Sıklıkla yenilenen içeriği nedeniyle, Google'da yapılan aramalarda üst sıralarda

yer alan e-gazete, bunun doğal bir sonucu olarak Google üzerinden yüksek sayıda ziyaret almaktadır. e-gazete ziyaretçileri sitede ortalama 2 dakika zaman geçirmektedirler.

Haber Merkezi'nin internet tabanlı sistemine 2008 yılında eklenen yeni bir ara yüzle, üretilen haberler yerel ve yaygın basın organlarıyla paylaşılmaya başlamıştır. Böylelikle diğer medya kurumlarıyla doğrudan iletişim kurulması sağlanmıştır. Anadolu Üniversitesi Haber Ajansı adı altında devam eden bu uygulamayla, Üniversitemizle ilgili haberler yerel ve yaygın basın organlarında daha fazla yer almaya başlamıştır.

E-gazete'nin yeni bir tasarım ve daha zengin bir içerikle yayına devam etmesi için 2015'in Şubat ayında başlanan çalışmaların son kontrolleri yapılmaktadır. Yenilenen sistemin 2016 Şubat ayı içerisinde kısa süreli test yayınının ardından kullanıma başlanması planlanmaktadır. Ayrıca, İHA ve Sabah gazetesi bölge temsilciliğinin 2015 Aralık ayında tarafımıza başvurusu ve isteği üzerine Haber Merkezi Koordinatörlüğü tarafından üretilen özel haberler ve E-gazete'de yer alan rutin haberlerin ulusal basınla da sürekli bir düzende paylaşılması için çalışmalar yürütülmektedir.

3.4.3. RADYO A



Radyo A'nın görevleri arasında öncelikle üniversiteyi tanıtmak ve temsil etmek bulunmaktadır. Ayrıca müzik yayınlarını sürdürürken farklı müzik türlerine dair bilgiler vermek, haber bültenleriyle insanlara üniversitede gerçekleşen etkinlikler, şehir, Türkiye, dünyadaki gelişmelerle ilgili bilgi vermek, söyleşilerle gündemdeki konuları değerlendirmek, radyo programcılığı eğitimleriyle fonetik, diksiyon, teknik masa, anons sunumu eğitimleriyle kalifiye insan gücü yetiştirmek gibi konu başlıkları yer almaktadır.

"Radyo A"da 2015 yılı içerisinde gerçekleştirilen etkinlik ve projeler aşağıda yer almaktadır:

- Yeni programlar devreye girmiştir. "8. Nota", "Arzuhalci", "Alıntılar Sokağı", "Soran Adam", "Kartonet", "Bir Öykümüz Var" "Öteki Sahne" 2015'te yayın hayatına dahil olan programlardır.
- Ayrıca yeniden yayına merhaba diyen programlarımız da "Türk Kahvesi" "Platform" "60 Dakika Blues" "Alternatif Akım" ve "Karanlıkta Caz" adlı programlardır.
- Birleşmiş Milletler Göç Okulu Projesine gerçekleştirilen program, söyleşi ve spotlarla destek sağlanmıştır.
- Anadolu Üniversitesi'nde gerçekleşen sinema festivalinde basın sponsorluğu yapılmıştır. Yayınlarla etkinlik spotları yayınlanmıştır.
- "Sekans", "Parantez" ve "Tarihte Bugün" spotları ve STK ve devlet kurumlarından gelen kamu spotları yayında dönmeye başlamıştır.
- Yıl boyunca üniversitede gerçekleştirilen bazı etkinliklere müzik konusunda dj desteği ve teknik yardım sağlanmıştır.
- Üniversiteden, şehirden, iş ve sanat dünyasından birçok konuk canlı yayınlarda ağırlanmıştır. (Derya Köroğlu, Ali Lidar, Mahir Ünsal Eriş, Hakkı Kuş, Gökhan Soylu, Ender Sakpınar vb.)
- Yıl boyunca belirli aralıklarla programcıların kayıtlarının dinlendiği aircheck toplantıları ve radyo ile ilgili genel durumların konuşulduğu genel toplantılar yapılmıştır.
- "Rektörümüz Sorularınızı Yanıtlıyor" programı kapsamında yaz dönemi dışında her ay rektörümüz öğrencilerin sorularını yanıtlarken, aynı zamanda üniversitemizdeki gelişmeler, yeni çalışma ve uygulamalar hakkında üniversite ve şehri bilgilendirmiştir.
- Yayın saatlerinde programcılar aracılığıyla dinleyicilere konser, gala davetiyeleri, tiyatro, sinema biletleri, kitaplar, iftar yemekleri, özel gösterim biletleri vb. hediyeler dağıtılmıştır.
- Üniversite kapsamında düzenlenen özel günler ve özel etkinliklerde Radyo A spiker ve programcıları sunucu olarak yer almıştır (Anadolu Üniversitesi Açılış Töreni, TRT Okul TV Programları, Eskişehir Uluslararası Film Festivali vb. (F. Nur Demir) – Konferanslar vb. (Jülide Aykut).
- Ege Üniversite ile ortak sesli kitap projesi gerçekleştirilmiş ve farklı türde 10 kitap Radyo A stüdyolarında seslendirilmiştir.
- Radyo A kapsamında birçok jingle ve acapella yenilenmiştir.
- Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı Türkiye Temsilciliği tarafından hazırlanan ve üniversite radyolarında yayınlanan

“Yeni Ufuklar” programı yayınlanmaya devam etmiştir.

- İletişim Bilimleri Fakültesi’nin Eğitim Blok’unda yer alan kantine Radyo A yayınları verilmeye devam etmiştir.
- Radyo A’da yeni programcılar ve habercilerin yetiştirilmesi amacıyla “Bizimle çalışmak ister misiniz?” başlığıyla öğrencilere çağrıya çıkmıştır.
- Radyoda çalışmak isteyen öğrencilere 5 ay süren fonetik, diksiyon, dili yetkin kullanma, özel program hazırlama, anons yazma, haber editörlüğü, haber sunumu, sunuculuk ve teknik masa eğitimi verilmiştir.
- 6 Nisan – 4 Mayıs tarihleri arasında başvuruları gerçekleşen 19. ROXY MÜZİK GÜNLERİ etkinliğinin basın sponsorluğuna destek verilmiştir. Etkinlik afişlerinde Radyo A’nın logosunu kullanmıştır.
- Fakülte içindeki radyo girişine bir hoparlör konularak, yayınlar öğrencilerle daha aktif paylaşılmaya başlamıştır. Ayrıca program tanıtımları, duyurular ve dileklerin paylaşılması için bir şövale radyo girişine konulmuştur.
- IP Europe on Air 2015 için Anadolu Üniversitesi İletişim Bilimleri Fakültesi ev sahipliği yapmıştır. Bu uluslararası proje kapsamında Radyo A stüdyolarında ses kaydı alınmış ve kurgu yapılmıştır. Projeye radyo çalışanları da destek vermiştir.

3.4.4. TV YAPIM MERKEZİ - ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TELEVİZYON KOORDİNATÖRLÜĞÜ



1970’li yılların başında kurulan TV Yapım Merkezi, 1982 yılından itibaren AÖF öğrencilerine TRT-4 Kanalından yayın yapmış; TRT ile yapılan yeni bir protokolle de 31 Ocak 2011 tarihinden itibaren TRT-Okul kanalından daha kaliteli ve geniş kapsamlı yayın olanağına kavuşmuştur.

Yapılan anlaşma gereği günlük yayın diliminin yarısını kullanan AÜ Televizyon Koordinatörlüğü, AÖF ve örgün bölüm öğrencilerinin yararlanabileceği televizyon programları hazırlar ve TRT-OKUL Kanalından yayınlanması konusunda TRT ile koordineli çalışır.

Anadolu Üniversitesi Televizyon Koordinatörlüğü tarafından hazırlanacak bir programın doğuşundan yayına hazır hale getirilmesine kadar geçen süreçte 40-50 arası personel direkt olarak görev yapmaktadır. Hazırlanacak bir programın oluşum süreci kısaca şöyle özetlenebilir;

- Her yıl yayın dönemi (güz ve bahar ders dönemleri) öncesinde, İktisat Fakültesi, İşletme Fakültesi ve Açıköğretim Fakültesinin o yılki akademik takvimi ve dönem dersleri ile ilgili bilgiler doğrultusunda yayınlanacak olan televizyon program sayıları belirlenir.
- Kriterlere göre ders seçimi yapılır.
- Belirlenen derslerin editörlerinin Rektörlükçe atamaları yapılır.
- Editörlerle toplantı yapılır ve televizyon, ders çekimleri, stüdyo ortamları gibi konularda bilgi verilir.
- Programları çekecek yönetmenler belirlenir ve atanır.
- Projeye ilgili tüm koordinatörler, editörler, yapımcı, yönetmen ve ilgili kişiler toplantı yaparlar. Toplantılarda sınav dönemlerine göre çekilecek programlar belirlenir.
- Oluşturulan yayın akışına göre programların teslim tarihini belirler.
- Programın formatı belirlenir, ilk içerik teslimi ile program içerikleri belirlenir.
- Program formatı yapımcı tarafından oluşturulur ve televizyon koordinatörünün onayına sunulur.
- Yapımcı/ yönetmen tarafından yapım planı hazırlanır. Yapım planı çıktıktan sonra yapım görevlisi atanır. Yönetmenler; teslim tarihlerini göz önünde bulundurarak, planlamadan ders programları için gerekli olan dış çekim, stüdyo çekimi ve kurgu günü talebinde bulunurlar. Uygun olan günler, planlama bölümü tarafından talepte bulunan yönetmene ayrıldıktan sonra yapımda görev alacak bölümlerle bağlantı kurularak kayıt ve kurgu ekipleri hazırlanır.
- Yapım koordinasyon projeye ilgili yapım görevlileriyle bir araya gelir. Pilot program çekilir, değerlendirme yapılır. Çekilen program, koordinatör, editör ve yönetmence izlenerek onaylanır/ onaylanmaz.
- Onay alındıktan sonra, Yönetmen çekimde çalışacak görevlilerle

çekim toplantısı yapar ve program çekimine geçilir.

- Programlar çekim ve kurgu aşaması tamamlanıp, sayısal ortamda arşivlenmek üzere aktarıldıktan sonra, Yapım Planlama ve Koordinasyon Bölümü'nün sayısal-arşiv bölümüne yapım bilgilerini içeren kartla teslim edilir.
- Teslim alınan programlar, yayın akışına bağlı kalınarak, her program için ayrı ayrı günlük yayın ve denetim formları da hazırlandıktan sonra yayından iki hafta önce TRT'ye gönderilir.
- Programların yayından bir hafta önce, TRT Yayın Denetleme Dairesi Başkanlığı tarafından görevlendirilen uzman denetçi tarafından denetimi yapılarak yayın onayı alınır.
- Denetim onayı alamayan ya da düzeltilmesi istenen programlar planlama bölümüne bildirilir. Planlama bölümü de yönetmenle iletişime geçerek programın eksikliklerini bildirir. Düzeltmeleri yapılan program tekrar TRT'ye iletilir.
- Her ders için, televizyonda yayınlanacak program sayısı dersin içeriğine göre farklılık göstermektedir. Bu farklılık göz önünde bulundurularak o dönem için belirlenen yayın akışı içinde yayınlanacak programların eşit olarak dağıtılmasına özen gösterilir.
- Dönemlik yayın süresi belirlenip yayın planı yapılırken, öğrencilerin ara sınav ve final sınavları göz önünde bulundurularak, ara sınavda sorumlu oldukları ünitelerin ara sınav öncesine kadar, diğer ünitelerin ise final sınavı öncesine kadar yayınlanacak şekilde düzenlenmesine özen gösterilmektedir.
- Arşiv bölümünde yayına başladığımız 1982 yılından itibaren tüm programların bant, DVD gibi gelişen teknolojiye uygun olarak birer kopyası bulunmakta, yenilenen programların eski kayıtları da saklanmaktadır. Son iki yıldır ise programlar dijital ortamda saklanmaktadır.
- TV Yapım Merkezi tarafından çekilen bütün programlar HD (yüksek tanımlı) formatta kaydedilmekte olup, TRT-OKUL'un yayın formatı olan SD (standart tanımlı) formata dönüştürülerek, İngest Bölümünce yüksek hızlı veri taşıma ağı ile gönderilmektedir.

4. İNSAN KAYNAKLARI

2015 yılı sonu itibarıyla Üniversitemize tahsis edilmiş 6551 kadrodan 4411 adedi dolu, 2140 adedi ise boştur. Görüldüğü üzere tahsis edilen kadronun %66,33'ü kullanılmıştır (**TABLO 6**). Üniversitemiz 2014 yılı Faaliyet Raporunda da belirtildiği üzere; 2014 yılı sonu itibarıyla 6558 kadronun, 4392'si dolu, 2166'sı ise boş ve bu kadronun %66,97'si kullanılmıştır. Bu bağlamda 2014 ve 2015 yılları baz alındığında Üniversitemiz personel durumu yatay bir seyir izlemiştir (**TABLO 6 - 7**)

TABLO 6. ÜNİVERSİTEMİZ KADRO DURUMU

STATÜ	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	TOPLAM	DOLULUK ORANI (%)
AKADEMİK PERSONEL	2144	912	3056	%70,16
657 4/A (MEMUR)	1821	878	2699	%67,47
657 4/D (SÜREKLİ İŞÇİ)	76	206	282	%26,95
YABANCI UYRUKLU SÖZ. ÖĞR. EL.	27		27	%100
T. C. UYRUKLU SÖZ. ÖĞR. EL.	13		13	%100
657 4/B (SÖZLEŞMELİ PERSONEL)	141	146	287	%49,13
657 4/C (GEÇİCİ PERSONEL)	16	2	18	%88,88
GEÇİCİ İŞÇİ (ÖZ GELİR İŞÇİSİ)	173		173	%100
TOPLAM	4411	2140	6551	

TABLO 7. YILLAR İTİBARIYLA PERSONEL STATÜ VE SAYISI

YIL	KADROLU			SÖZLEŞMELİ PERS.				GEÇİCİ İŞÇİ (ÖZ GELİR İŞÇİSİ)	TOPLAM
	AKADEMİK PERSONEL	657 4/A (MEMUR)	657 4/D (SÜR. İŞ.)	YAB. UYR. SÖZ. ÖĞR. EL.	T.C. UYR. SÖZ. ÖĞR. EL.	657 4/B	657 4/C		
2007	1749	1663	170	20	14	119	4	252	3991
2008	1752	1623	153	18	14	124	4	241	3929
2009	1760	1657	135	19	14	131	4	235	3955
2010	1750	1667	116	21	14	130	3	221	3922
2011	1816	1728	109	23	14	127	25	212	4054
2012	1897	1746	96	28	14	115	18	208	4122
2013	2000	1875	135	31	14	86	16	250	4407
2014	2109	1849	80	31	13	109	16	185	4392
2015	2144	1821	76	27	13	141	16	173	4411

Akademik personelin; kadro sayısı ve unvanlarına, cinsiyetlerine ve yaş bloklarına göre dağılımları sırasıyla **TABLO 8-10**'da sunulmaktadır.

TABLO 8. AKADEMİK PERSONELİN KADRO SAYISI VE UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

UNVANI	KADROLARIN DURUMU		
	DOLU	BOŞ	TOPLAM
PROFESÖR	281	108	389
DOÇENT	269	135	404
YARDIMCI DOÇENT	486	202	688
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	317	110	427
OKUTMAN	232	54	286
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	441	244	685
UZMAN	117	57	174
ÇEVİRİCİ	1	1	2
EĞİTİM ÖĞR. PLAN.	0	1	1
TOPLAM	2144	912	3056

TABLO 9. AKADEMİK PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

UNVAN	KADIN	ERKEK	TOPLAM
PROFESÖR	106	175	281
DOÇENT	140	129	269
YARDIMCI DOÇENT	265	221	486
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	157	160	317
OKUTMAN	160	72	232
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	221	220	441
UZMAN	69	48	117
ÇEVİRİCİ	1		1
EĞİTİM ÖĞR. PLAN.			
TOPLAM	1119	1025	2144

TABLO 10. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

YAŞI	21 - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 50	51 +	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	65	263	406	393	677	340	2144
YÜZDE (%)	3,03	12,27	18,94	18,33	31,58	15,86	100

İdari personelin (sadece 657 4/A-Memur); cinsiyete, eğitim durumuna, yaş bloklarına ve hizmet sürelerine göre dağılımları ise sırasıyla **TABLO 11-14**'de özetlenmektedir.

TABLO 11. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

CİNSİYETİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	696	1125	1821
YÜZDE (%)	38,22	61,78	100

TABLO 12. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) EĞİTİM DURUMU

EĞİTİM DURUMU	İLKÖĞR.	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y. LİSANS VE DOKTORA	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	132	326	361	887	115	1821
YÜZDE (%)	7,25	17,90	19,82	48,71	6,32	100

TABLO 13. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

YAŞI	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	22	171	217	225	767	419	1821
YÜZDE (%)	1,21	9,40	11,92	12,36	42,12	23,10	100

TABLO 14. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) HİZMET SÜRELERİ DAĞILIMI

HİZMET SÜRESİ	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21+	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	108	225	182	60	287	959	1821
YÜZDE (%)	5,93	12,36	10,00	3,29	15,76	52,66	100

Sözleşmeli personelin (akademik personel hariç); cinsiyete göre dağılımı, yaş bloklarına göre dağılımı ve pozisyonu ve kadro dağılımı sırasıyla **TABLO 15-17**'de görülmektedir.

TABLO 15. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (AKADEMİK PERSONEL HARİÇ) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

CİNSİYETİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	25	116	141
YÜZDE (%)	17,73	82,27	100

TABLO 16. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (AKADEMİK PERSONEL HARİÇ) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

YAŞI	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	29	31	19	10	31	21	141
YÜZDE (%)	20,57	21,99	13,47	7,09	21,98	14,90	100

TABLO 17. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (AKADEMİK PERSONEL HARİÇ) POZİSYONU VE KADRO DAĞILIMI

POZİSYONU	DOLU	BOŞ	TOPLAM
ARAMA KURTARMA UZMANI	0	9	9
BÜRO PERSONELİ	15	3	18
BİYOLOG	0	0	0
ÇÖZÜMLEYİCİ	0	4	4
CANLI MODEL (4/C)	7	2	9
DEKORATÖR	0	0	0
DESTEK PERSONELİ	30	1	31
DİĞER SAĞLIK PERS.	0	2	2
EBE	0	3	3
FOTOĞRAFÇI	0	1	1
HAVA TRAFİK KONTR.	10	3	13
HEMŞİRE	0	4	4

İŞİKÇİ	0	0	0
KAMERAMAN	0	0	0
KOSTÜMCÜ	0	1	1
KULE ŞEFİ	0	1	1
ÖZELLEŞTİRME (4/C)	9	0	9
MEYDAN KONTROLÖRÜ	2	2	4
MÜHENDİS	0	6	6
PİLOT	24	1	25
PROGRAMCI	0	5	5
RESİM SEÇİCİ	0	3	3
SAĞLIK TEKNİKERİ	0	2	2
SESÇİ	0	3	3
TEKNİKER	0	13	13
TEKNİSYEN	0	10	10
UÇAK BAKIM MAKİNİSTİ	35	4	39
UÇAK KONTROL MAK.	2	6	8
UÇUŞ TEKNİSYENİ	6	3	9
YER HOSTESİ	0	2	2
YER KONTROLÖRÜ	4	1	5
DİZGİ OPERATÖRÜ	0	10	10
BİLİŞİM PERSONELİ	6	15	21
SINAV HİZMETLERİ UZMANI	11	27	38
TOPLAM	161	147	308

Sürekli işçilerin; cinsiyete, eğitim durumuna, yaş bloklarına ve hizmet sürelerine göre dağılımları ise sırasıyla **TABLO 18-21**'de görülmektedir.

TABLO 18. SÜREKLİ İŞÇİLERİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

CİNSİYETİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	8	68	76
YÜZDE (%)	10,53	89,47	100

TABLO 19. SÜREKLİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMU

EĞİTİM DURUMU	İLKÖĞR.	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y. LİSANS VE DOKTORA	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	30	34	3	9	0	76
YÜZDE (%)	39,47	44,74	3,95	11,84	0	100

TABLO 20. SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

YAŞI	24-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	0	2	22	45	7	76
YÜZDE (%)	0	2,63	28,95	59,21	9,21	100

TABLO 21. SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ DAĞILIMI

HİZMET SÜRESİ	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21+	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	0	0	12	27	18	19	76
YÜZDE (%)	0	0	15,79	35,53	23,68	25,00	100

Geçici işçilerin; cinsiyete, eğitim durumuna, yaş bloklarına ve hizmet sürelerine göre dağılımları sırasıyla **TABLO 22-25'** de verilmektedir.

TABLO 22. GEÇİCİ İŞÇİLERİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

CİNSİYETİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	70	103	173
YÜZDE (%)	40,46	59,54	100

TABLO 23. GEÇİCİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMU

EĞİTİM DURUMU	İLKÖĞR.	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y. LİSANS VE DOKTORA	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	43	63	25	39	3	173
YÜZDE (%)	24,86	36,42	14,45	22,54	1,73	100

TABLO 24. GEÇİCİ İŞÇİLERİN YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

YAŞI	24-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	2	28	53	88	2	173
YÜZDE (%)	1,16	16,18	30,64	50,87	1,16	100

TABLO 25. GEÇİCİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ DAĞILIMI

HİZMET SÜRESİ	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21+	TOPLAM
KİŞİ SAYISI	0	0	42	66	55	10	173
YÜZDE (%)	0	0	24,28	38,15	31,79	5,78	100

Üniversitemiz akademik personeli salt Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarından oluşmamakta, ayrıca 11 ülkeden gelen 27 öğretim elemanı da 11 bölümde akademik personel olarak hizmet vermektedir. Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının ülkelerine ve Üniversitemizde görevlendirildikleri bölümlere göre dağılımı **TABLO 26'** da sunulmaktadır.

TABLO 26. YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANLARININ ÜLKELERİNE VE ÜNİVERSİTEMİZDE GÖREVLENDİRİLDİKLERİ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

UNVANI	GELDİĞİ ÜLKE	ÇALIŞTIĞI BİRİM	ADET
Doç.Dr.	RUSYA	Devlet Konservatuvarı	1
Okutman	ALMANYA	Eğitim Fakültesi	2
Okutman	ALMANYA	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
Öğr.Gör.	UKRAYNA	Devlet Konservatuvarı	1
Okutman	ÇİN HALK CUM.	Yabancı Diller Yüksekokulu	2
Okutman	İNGİLTERE	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
Öğr.Gör.	AZERBAYCAN	Devlet Konservatuvarı	2
Öğr.Gör.	AZERBAYCAN	Mühendislik Fakültesi	1
Öğr.Gör.	İNGİLTERE	Yabancı Diller Yüksekokulu	2
Öğr.Gör.	İNGİLTERE	İletişim Bilimleri Fakültesi	1
Okutman	FRANSA	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
Öğr.Gör.	JAPONYA	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	1
Öğr.Gör.	MACARİSTAN	Devlet Konservatuvarı	2
Öğr.Gör.	KAZAKİSTAN	Edebiyat Fakültesi	1
Öğr.Gör.	RUSYA	Devlet Konservatuvarı	1
Yard.Doç. Dr.	TAYLAND	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1
Öğr.Gör.	UKRAYNA	Ulaştırma Meslek Yüksekokulu	1
Prof.Dr.	AZERBAYCAN	Fen Fakültesi	1
Prof.Dr.	AZERBAYCAN	İletişim Bilimleri Fakültesi	1
Profesör	AZERBAYCAN	Devlet Konservatuvarı	1
Uzman	ÇİN HALK CUM.	AR-GE ve İnovasyon Koordinatör Bir.	1
Yard.Doç.	AZERBAYCAN	Devlet Konservatuvarı	1
TOPLAM			27

2015 yılı içerisinde toplam 129 personel çeşitli nedenlerle Üniversitemizden ayrılmıştır. 2014 yılı içerisinde toplam 132 kişinin ayrıldığı göz önüne alındığında, 2015 yılı içerisinde ayrılan personel sayımızda azalış olmuştur. 2015 yılı içerisinde ayrılan personelin ayrılma nedenleri **TABLO 27'** de verilmektedir.

TABLO 27. 2015 YILI İÇİNDE AYRILAN PERSONELİN AYRILMA NEDENLERİ

YIL	NAKLEN	İSTİFA	EMEKLİ	VEFAT	DİĞER	TOPLAM
2015	11	13	90	5	10	129

5. ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Üniversitemizin sunduğu en temel hizmet eğitim-öğretimdir. Anadolu Üniversitesinde her türlü altyapısı tamamlanmış, çağdaş teknolojik olanaklara sahip ve demokratik bir ortamda öğrenci öncelikli eğitim verilmekte; öğrenciler, uluslararası ölçütlerde katılımcı bir anlayışla sosyal ve kültürel etkinliklerin içinde yer almakta; kendilerini ifade etme olanağı bulmaktadır. Ulusal olduğu kadar küresel ölçekte de deneyimli, birikimli, aktif ve sayıları 2140'ı geçen öğretim elemanı ile en üst düzeyde eğitim-öğretim hizmeti vermek için sürdürülebilir odaklı eğitim anlayışı sergilenmektedir.

Üniversitemiz, 2014-2015 öğretim yılı; öğrenci sayıları, öğrenci kontenjan ve doluluk oranları, enstitü öğrencileri yüksek lisans-doktora programları dağılımları, yaz okulu istatistikleri, ikinci anadal ve yandal programları öğrenci sayıları; Erasmus Programına katılan öğrenci ve öğretim elemanı sayıları, yabancı uyruklu ve devlet burslusu öğrencilerin uyruklarına göre toplam sayıları ve mezun öğrenci sayıları sırasıyla **TABLO 28-36**'da sunulmaktadır.



TABLO 28. 2014-2015 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI

BİRİMİN ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		
	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	KIZ	ERKEK	GENEL
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	378908	310042	688950			0	378908	310042	688950
İŞLETME FAKÜLTESİ	109687	244304	353991			0	109687	244304	353991
İKTİSAT FAKÜLTESİ	136103	260543	396646			0	136103	260543	396646
ECZACILIK FAKÜLTESİ	460	299	759			0	460	299	759
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	1160	835	1995			0	1160	835	1995
EĞİTİM FAKÜLTESİ	2579	1433	4012			0	2579	1433	4012
FEN FAKÜLTESİ	935	648	1583			0	935	648	1583
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	326	376	702			0	326	376	702
HUKUK FAKÜLTESİ	845	774	1619			0	845	774	1619
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	1867	2345	4212	63	124	187	1930	2469	4399
İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	663	931	1594			0	663	931	1594
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	239	76	315			0	239	76	315
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	978	323	1301			0	978	323	1301
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	1162	1658	2820			0	1162	1658	2820
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	195	482	677			0	195	482	677
TURİZM FAKÜLTESİ	236	386	622			0	236	386	622
HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	144	721	865			0	144	721	865
DEVLET KONSERVATUVARI	122	96	218			0	122	96	218
ENGELLİLER ENTEGRE YÜKSEKOKULU	55	56	111			0	55	56	111
ESKİŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU	302	325	627	3	8	11	305	333	638
PORSUK MESLEK YÜKSEKOKULU	201	610	811	18	189	207	219	799	1018
YUNUS EMRE MESLEK YÜKSEKOKULU	378	91	469			0	378	91	469
ULAŞTIRMA MESLEK YÜKSEKOKULU	257	834	1091			0	257	834	1091
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	443	688	1131			0	443	688	1131
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	227	144	371			0	227	144	371
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	419	284	703	45	35	80	464	319	783
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	729	972	1701	37	56	93	766	1028	1794
GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ	134	92	226			0	134	92	226
TOPLAM	639.754	830.368	1.470.122	166	412	578	639.920	830.780	1.470.700

TABLO 29. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE KONTENJANLARIN DOLULUK ORANI

BİRİMİN ADI	KONTENJAN	KAYIT OLAN	DOLULUK ORANI (%)	BOŞ KALAN
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	169.712	129.908	76,5	39.804
İŞLETME FAKÜLTESİ	11.326	7.261	64,1	4.065
İKTİSAT FAKÜLTESİ	20.987	13.131	62,5	7.856
TOPLAM	202.025	150.300	74,4	51.725
ECZACILIK FAKÜLTESİ	129	129	100,0	0
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	458	441	96,3	17
EĞİTİM FAKÜLTESİ	1015	887	87,4	128
FEN FAKÜLTESİ	269	244	90,7	25
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	162	90	55,6	72
HUKUK FAKÜLTESİ	410	410	100,0	0
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	922	875	94,9	47
İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	283	271	95,8	12
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	495	488	98,6	7
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	238	234	98,3	4
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	75	73	97,3	2
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	161	150	93,2	11
TURİZM FAKÜLTESİ	91	37	40,7	54
HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	129	119	92,2	10
DEVLET KONSERVATUVARI	168	165	98,2	3
ENGELLİLER ENTEGRE YÜKSEKOKULU	46	43	93,5	3
ESKİŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU	216	211	97,7	5
PORSUK MESLEK YÜKSEKOKULU	280	271	96,8	9
YUNUS EMRE MESLEK YÜKSEKOKULU	195	191	97,9	4
ULAŞTIRMA MESLEK YÜKSEKOKULU	385	375	97,4	10
ÖRGÜN TOPLAM	6.127	5.704	93,1	423
GENEL TOPLAM	208.152	156.004	167,5	52.148

TABLO 30. 31.12.2015 TARİHİ İTİBARIYLA ENSTİTÜLER YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARI ÖĞRENCİ SAYILARI

BİRİMİN ADI	YÜKSEK LİSANS DEVAM EDEN ÖĞRENCİ SAYISI	DOKTORAYA DEVAM EDEN ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	748	383	1131
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	278	93	371
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	445	338	783
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	1171	623	1794
GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ	121	105	226
TOPLAM	2763	1542	4305

Enstitülerimizde 2014–2015 öğretim yılında yüksek lisans devam eden öğrenci sayısı 2763, doktora devam eden öğrenci sayısı 1542 kişi olup toplamda 4305 kişi olmuştur.

TABLO 31. 31.12.2015 TARİHİ İTİBARIYLA YAZ OKULU AÇILAN DERSLER VE DERS ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL	ÖĞRENCİ SAYISI	AÇILAN DERS SAYISI
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	1946	61
EĞİTİM FAKÜLTESİ	632	23
ECZACILIK FAKÜLTESİ	291	7
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	241	6
HUKUK FAKÜLTESİ	1023	13
FEN FAKÜLTESİ	499	16
HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	104	22
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	709	21
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	24	7
DEVLET KONSERVATUVARI	18	33
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	43	14
İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	88	5
PORSUK MESLEK YÜKSEKOKULU	6	1
TOPLAM	5530	223

TABLO 31’de görüldüğü üzere Yaz Okulunda ders alan öğrenci sayısı 5530 olup açılan ders sayısı 223’tür.

TABLO 32. İKİNCİ ANADAL PROGRAMLARINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYILARI

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	21	27	10	44	55	28	16	24	–
EĞİTİM FAKÜLTESİ	37	45	16	41	38	37	18	40	9
İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	21	20	1	19	20	13	10	13	–
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	3	5	–	8	9	12	6	6	9
FEN FAKÜLTESİ	3	4	–	1	3	4	1	3	1
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	28	34	16	55	67	45	28	46	10
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	1	1	–	1	7	5	2	2	–
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	1	3	2	6	11	18	15	17	5
TURİZM FAKÜLTESİ	–	–	–	–	2	3	1	1	–
TOPLAM	115	139	45	175	212	165	97	152	34

TABLO 33. YANDAL PROGRAMLARINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYILARI

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	31	40	18	54	57	28	15	27	3
EĞİTİM FAKÜLTESİ	32	26	9	13	13	16	3	21	6
İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	17	13	2	15	11	9	7	6	–
ECZACILIK FAKÜLTESİ	14	12	2	6	21	9	5	10	–
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	30	30	15	27	27	17	7	31	10
FEN FAKÜLTESİ	4	10	3	3	1	1	1	1	1
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	28	32	12	28	37	31	10	32	6
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	8	9	2	9	10	10	3	3	1
HUKUK FAKÜLTESİ	–	–	–	1	6	9	2	11	6
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	3	7	5	15	16	15	6	7	4
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	–	2	3	11	12	9	2	2	–
TOPLAM	167	181	71	182	211	154	61	151	37

TABLO 34. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ERASMUS PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ VE ÖĞRETİM ELEMANI SAYILARI

BİRİM ADI	ÖĞRETİM ELEMANI	ÖĞRENCİ			TOPLAM
		LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
Açıköğretim Fakültesi	4				4
İşletme Fakültesi					
İktisat Fakültesi					
Eczacılık Fakültesi		4			4
Edebiyat Fakültesi		9			9
Eğitim Fakültesi	9	57			66
Fen Fakültesi	2	18			20
Güzel Sanatlar Fakültesi	4	12			16
Hukuk Fakültesi	2	4			6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	74			77
İletişim Bilimleri Fakültesi	1	36			37
Mühendislik Fakültesi	4	62			66
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1				1
Spor Bilimleri Fakültesi	7	3			10
Devlet Konservatuvarı	4	3			7
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	1	18			1
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	3	8			11
Turizm Fakültesi.	1	8			9
Engelliler Entegre Yüksekokulu	-				
Yabancı Diller Yüksekokulu	16				16
Eskişehir Meslek Yüksekokulu	1				1
Porsuk Meslek Yüksekokulu	1				1
Yunus Emre Meslek Yüksekokulu					
Ulaştırma Meslek Yüksekokulu					
Eğitim Bilimleri Enstitüsü					
Fen Bilimleri Enstitüsü			5		5
Sosyal Bilimler Enstitüsü			11	2	13
Sağlık Bilimleri Enstitüsü					
Güzel Sanatlar Enstitüsü			2		2
Engelliler Araştırma Enstitüsü					
Yer ve Uzay Bilimleri Enstitüsü					
Rektörlük					
TOPLAM	64	316	18	2	400

2014–2015 öğretim yılında Erasmus programına katılan öğrenci ve öğretim elemanı toplam sayısı 400’dur. Bunun %16’sı öğretim elemanı olup %84’i ise öğrencidir.

TABLO 35. 2014–2015 ÖĞRETİM YILI OKUMAKTA OLAN YABANCI UYRUKLU (YÖS) VE DEVLET BURSLUSU (TCS) ÖĞRENCİLERİN UYRUKLARINA GÖRE DAĞILIMI

S.N.	UYRUK DAĞILIMI	2014–2015		
		YÖS	TCS	TOPLAM
1	AFGANİSTAN	20	39	59
2	AHİSKA	2	4	6
3	ALMANYA	41	1	42
4	AMERİKA	3		3
5	ARNAVUTLUK	3	6	9
6	AVUSTURYA	1		1
7	AZERBAYCAN	63	20	83
8	BANGLADEŞ		9	9
9	BELÇİKA	4		4
10	BELARUS	2		2
11	BOSNA HERSEK		4	4
12	BENİN		2	2
13	BREZİLYA	1		1
14	BURUNDİ		2	2
15	BULGARİSTAN	32	6	38
16	BURKİNA FASO		4	4
17	CEZAYİR		4	4
18	CİBUTİ		1	1
19	ÇAD		2	2
20	ÇEK CUMHURİYETİ	1		1
21	ÇİN (UYGUR)	4	4	8
22	DİĞER	1		1
23	ENDONEZYA	1	8	9
24	ERMENİSTAN	1		1
25	ERİTRE		1	1
26	ETHİOPYA		15	15
27	FAS/MOROCCO	1	6	7
28	FİLDİŞİ SAHİLLERİ		2	2
29	FİLİSTİN	1	13	14
30	FİLİPİNLER		7	7
31	FRANSA	11		11
32	GABON		2	2
33	GANA		8	8
34	GAMBİYA		3	3

35	GİNE	1	4	5
36	GÜRCİSTAN		10	10
37	GÜNEY AFRIKA		3	3
38	HAİTİ		2	2
39	HİNDİSTAN		4	4
40	HOLLANDA	3		3
41	IRAK	5	22	27
42	İNGİLTERE	1		1
43	İRAN	35	10	45
44	İSRAİL		1	1
45	İSVEÇ	1		1
46	İSVİÇRE	2		2
47	İTALYA		1	1
48	JAPONYA	2		2
49	KAMERUN		4	4
50	KARADAĞ		8	8
51	KAZAKİSTAN	6	18	24
52	KENYA		7	7
53	K.K.T.C.	9	1	10
54	KIRGIZİSTAN	10	24	34
55	KIRIM		8	8
56	KONGO		2	2
57	KOLOMBİYA		4	4
58	KOMORLAR		1	1
59	KOSOVA	5	21	26
60	KOSTARİKA		1	1
61	LESOTHO	1	3	4
62	LETONYA		1	1
63	LİBERYA		3	3
64	LİBYA	1	2	3
65	LÜBNAN		5	5
66	MACARİSTAN		1	1
67	MADAGASKAR		3	3
68	MAKEDONYA	1	11	12
69	MALAVİ	1	1	2
70	MALEZYA		2	2
71	MALİ		1	1
72	MISIR		2	2
73	MOĞOLİSTAN	8	16	24
74	MOLDOVA	2	11	13
75	MORİTANYA		4	4
76	MOZAMBİK		1	1
77	MYANBAR		2	2
78	NİJER		1	1

79	NİJERYA		2	2
80	ORTA AFRIKA		2	2
81	ÖZBEKİSTAN	7	16	23
82	PAKİSTAN	4	11	15
83	POLONYA		1	1
84	ROMANYA	2	4	6
85	RUSYA	6	13	19
86	SENEGAL		1	1
87	SİRBİSTAN		3	3
88	SİRBİSTAN KARADAĞ		1	1
89	SİERRA LEONE		2	2
90	SRİLANKA		1	1
91	SOMALİ		18	18
92	SUDAN	2	8	10
93	SUDİ ARABİSTAN		1	1
94	SURİYE	22	23	45
95	TACİKİSTAN	1	9	10
96	TATARİSTAN	1	5	6
97	TAYLAND		5	5
98	TANZANYA		5	5
99	TUNUS		3	3
100	T.C.	51		51
101	TÜRKMENİSTAN	75	13	88
102	TOGO		2	2
103	UGANDA		11	11
104	UKRAYNA	2	17	19
105	UN.K.GR.BR.NOR	1		1
106	UYGUR	1	1	2
107	ÜRDÜN		2	2
108	VİETNAM		1	1
109	YEMEN	1	22	23
110	YUNANİSTAN	10	10	20
111	ZAMBİYA		2	2
112	ZAMBİBAEV		2	2
	TOPLAM	473	616	1089

TABLO 35'de de görüldüğü üzere yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı 2014-2015 öğretim yılında 473, TCS sınav sonucuna göre yerleşen öğrenci sayısı ise 616'dır.

Anadolu Üniversitesinden 2014-2015 öğretim yılı sonunda fakülte ve yüksekokullardan 235533, enstitülerden 446, toplamda ise 235979 öğrenci mezun olmuştur. (**Bkz. TABLO 36**)

TABLO 36. FAKÜLTE VE ENSTİTÜLERİN MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	2013–2014			2014–2015		
	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	57.362	45.359	102.721	57544	44401	101945
İŞLETME FAKÜLTESİ	11.869	18.292	30.161	26276	50832	77108
İKTİSAT FAKÜLTESİ	23.282	43.405	66.687	17750	33565	51315
EĞİTİM FAKÜLTESİ	77	51	128	596	290	886
ECZACILIK FAKÜLTESİ	235	113	348	86	64	150
İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	503	310	813	90	101	191
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	198	93	291	163	221	384
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	63	64	127	709	624	1333
HUKUK FAKÜLTESİ	21	99	120	110	107	217
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	117	107	224	47	53	100
FEN FAKÜLTESİ	688	619	1.307	98	51	149
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	83	95	178	239	117	356
DEVLET KONSERVATUVARI	109	31	140	16	16	32
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	150	185	335	134	40	174
ENGELLİLER ENTEGRE YÜKSEKOKULU	31	88	119	11	16	27
HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	47	83	130	10	95	105
TURİZM FAKÜLTESİ	18	20	38	38	60	98
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	16	16	32	37	74	111
PORSUK MESLEK YÜKSEKOKULU	63	198	261	75	212	287
ESKİŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU	103	86	189	96	70	166
YUNUS EMRE MESLEK YÜKSEKOKULU	141	25	166	142	27	169
ULAŞTIRMA MESLEK YÜKSEKOKULU	51	128	179	52	178	230
TOPLAM	95.227	109.467	204.694	104.319	131.214	235.533
ENSTİTÜLER	2013–2014			2014–2015		
	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	41	55	96	54	66	120
SOSYAL BİLİMLERİ ENST.	41	75	116	80	86	166
SAĞLIK BİLİMLERİ ENST.	19	6	25	41	28	69
EĞİTİM BİLİMLERİ ENST.	33	26	59	37	26	63
GÜZEL SANATLAR ENST.	16	5	21	21	7	28
TOPLAM	150	167	317	233	213	446
GENEL TOPLAM	95.377	109.634	205.011	104.552	131.427	235.979

5.1.1. FAKÜLTELER

5.1.1.1. AÇIKÖĞRETİM, İKTİSAT VE İŞLETME FAKÜLTELERİ

AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi 1982-1983 öğretim yılında İktisat ve İş İdaresi lisans bölümlerine 29 bin 500 öğrenci olarak öğretime başlamıştır. Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi 1993 yılında yeni bir düzenlemeye tabi tutulmuş ve Açıköğretim, İktisat, İşletme Fakülteleri olmak üzere açıköğretim sisteminde öğretim yapan üç fakülte oluşturulmuştur.

Ülkemizde yükseköğrenim görmek isteyenlerin, öğrenim sorununun çözümünde en önemli seçenek olan açıköğretim sisteminin kitlelere daha çabuk ulaştırılabilmesi, öğrencilerin sorunlarının yerinde çözülebilmesi için yurt düzeyinde 81 ilde 105 (İstanbul 11, Ankara 4, Antalya 2, İzmir 3, Bursa 2, Adana 2, Diyarbakır 2, Edirne (Keşan) 2, Kayseri 2, Mersin 2, Kocaeli(Gebze) 2,Konya 2 adet, Eskişehir’de 1 Merkez Büro) Açıköğretim Bürosu kurulmuştur. Yurt dışında Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Lefkoşa Bürosu, Almanya Köln Bürosu, Azerbaycan Bakü Kayıt Merkezi, Bulgaristan Filibe Kayıt Merkezi, Makedonya Gostivar Kayıt Merkezi, Kosova Prizren Kayıt Merkezi olmak üzere toplam 6 adet AÖF bürosu vardır. Ayrıca Arnavutluk ve Bosna Hersek de hizmet veren 2 adet hizmet merkezi bulunmaktadır.

Açıköğretim Bürolarının yanı sıra, öğrenim dönemi içinde 81 ilde (İstanbul 3, Ankara 2, İzmir 2, Eskişehir 2 adet) ve 11 ilçede (Alanya, Bandırma, Biga, Bozüyük, Çorlu, Elbistan, Fethiye, İnegöl, İskenderun, Nazilli, Polatlı) 97 Danışmanlık Merkezi aracılığıyla öğrencilere yüz yüze öğrenim verilmekte ve böylece öğrenciler, akademik eğitim ortamı içinde bulundurulmaktadırlar.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi 2015 yılı sonu itibari ile 2482227 lisans ve önlisans mezunu ve yaklaşık 1439624 aktif öğrencisi ile dünyanın en büyük açıköğretim sistemiyle öğretim veren kurumlardan birisi olmuştur.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi 2015 yılında 34 Önlisans programından 28 adet program akreditasyon sürecini tamamlamıştır.

Ayrıca Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi çok farklı alanlarda yaptığı meslek eğitimleri ile çalışmakta olan bireylere işlerinden ayrılmadan kariyerlerini geliştirme olanakları sağlamış, geliştirdiği İkinci Üniversite, Dikey Geçiş, Lisans Tamamlama Programları ile e-Sertifika gibi projelerle ve Yunus Emre Yeni Nesil Öğrenme Portalı aracılığıyla hiçbir koşul ve ücret istemeden yaşam boyu öğrenme konusunda yaygın ve etkin modeller geliştirmiş, internet destekli Bilgi Yönetimi ve İngilizce Öğretmenliği Lisans programları için bilgi ve iletişim teknolojilerinin

özellikle internet üzerinden web tabanlı derslerin uzaktan öğretimde kullanımında özgün modeller ortaya koymuştur.

Anadolu Üniversitesi tüm bu hizmetleri yerine getirirken sadece kendi akademik, idari ve teknik kadrolarındaki personelden değil, Ülkemizde eğitim yapan üniversitelerde görev yapan alanında uzman akademik, teknik ve idari kadrolardan destek almaktadır. Ayrıca öğretim hizmetlerinin öğrencilere ulaştırılmasında TRT Okul, Türksat, Türk Telekom, Ulaknet gibi kuruluşlarla işbirliği yapmaktadır.

Gerçekleştirdiği öğrenim hizmetleri ve projelerle kendisini uluslararası ilişkilerde kanıtlayan Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi anlamında EADTU (European Association of Distance Teaching Universities), AAOU (Asian Association Of Open Universities), EDEN (European Distance and e-Learning Network) ve ICDE (International Council for Distance Education) Birliklerine üyeliği bulunmaktadır.

Anadolu e-Öğrenme Portalı; Açıköğretim e-Öğrenme Portalı <http://eogrenme.anadolu.edu.tr> adresinden yayın yapmaktadır. 1999 yılından beri hizmet veren e-Öğrenme Portalı 2015 Aralık ayında yenilenen arayüzü ile Beta e-Öğrenme adıyla yayına çıkmıştır (<http://beta-eogrenme.anadolu.edu.tr>). Bu sisteme kayıtlı her öğrenci e-öğrenme portalına giriş yaptığı anda öncelikli olarak aktif döneme ait ders malzemelerine erişebilmektedir. Bunun yanında isterse Tüm Dersler sekmesini tıklayarak diğer dönemlere ait tüm ders malzemelerine de erişebilecektir. Aşağıda listelenen program web siteleri güncellenmiş, kapanan programlar Lisans Tamamlama ve Meslek Eğitim Programları adı altında iki web sitesinde toplanarak bu programlarda okutulan derslerin listesi ve içerikleri yayınlanmıştır.



Yeni e-Öğrenme Portalı(Beta e-Öğrenme); Yeni e-öğrenme portalı 35 gün gibi kısa bir zamanda yoğun bir çalışma temposuyla gerçekleştirilmiştir.

Yeni e-öğrenme portalı tasarlanırken öğrencilerimizden gelen geri bildirimler dikkate alındı. Yeni e-öğrenme portalı tasarlanırken ders malzemelerine erişimin kolay olması, ara yüzünün basit kolay ve anlaşılır olması gibi hedefler amaçlanmıştır. Dersle ilgili bütün malzemelere tek bir ara yüzden tek tıkla erişim sağlanabilmektedir. Beta-e-öğrenme Portalına bir aylık gibi kısa bir zamanda yaklaşık olarak 500.000 tekil kullanıcı giriş yapmıştır. Beta e-öğrenme portalı ile eski e-öğrenme portalında 8 dakika olan ortalama sistemde kalış süresi 12 dakikaya çıkmıştır. Toplam sayfa görüntülenme sayısı da bir ay gibi bir sürede 16 milyona ulaşmıştır.

Açıköğretim e-Öğrenme Portalı; 2013-2014 öğretim yılının güz ve bahar dönemlerinde e-öğrenme portalında PDF formatında yayınlanan güz dönemine ait 456, bahar dönemine ait 430 elektronik kitap gözden geçirilmiş ve güncel versiyonları yeniden yayınlanmıştır. Daha önce herkese açık şekilde kullanıcı adı ve parola bilgisi gerektirmeden erişilen elektronik kitaplar öğrencilerin kişisel çalışma alanlarından sunulmaya başlanmıştır. Görme engelli öğrenciler için sunulan sesli kitap hizmeti 2015 yılında da devam etmiştir. ETV Stüdyolarında seslendirilen kitap sayısı 10'dan 30'a yükseltilmiş, bilgisayar programına okutulan kitaplarla birlikte Açıköğretim e-Öğrenme Portalından yayınlanan sesli kitap sayısı 449 olmuştur.

Etkileşimli e-Kitap Projesi ; Dönemlik kredili sisteme dönüştürülen programlar içerisinde en çok öğrenciyi kapsayan ve en fazla bölümde okutulan dersler seçilerek bu derslerin etkileşimli kitaplarının yapımına 2012 yılı yaz döneminde başlanmıştır. Proje kapsamında 2014 yılının sonuna kadar 350 kitabın etkileşimli e-kitaba dönüştürülmesi planlanmıştır. Etkileşimli e-Kitap Projesi Kapsamında 2014 yılı sonu itibari ile 340 ders kitabı etkileşimli e-kitap biçiminde hazırlanmış, tamamlanamayan kitapların ise eksiklerinin tamamlanması konusunda çalışmalar devam etmektedir. Tamamlanan kitaplardan 9 tanesi sertifika programlarına özel olarak hazırlanırken 1 tanesi de örgün sistemde yer alan seçmeli ders kitabıdır. 2014-2015 Bahar döneminde 25 kitabın daha etkileşimli e-kitap biçimine dönüştürülmesi planlanmakta ve yapımı tamamlanan etkileşimli e-kitapların da gözden geçirilmesi hedeflenmektedir.

Özet Hazırlama Projesi; Anadolu Üniversitesi, açıköğretim sisteminde okuyan öğrenciler için her zaman öğrenmeyi kolaylaştırıcı yardımcı malzemeler üretmiştir. e-Öğrenme Portalından sunulan yardımcı malzemelerin üretimi planlanmadan önce, öğrencilerin başarılarını artırmak için hangi yardımcı malzemelere ihtiyaç duyabilecekleri belirlenmeye çalışılmıştır. Bu nedenle e-Öğrenme Portalından sunulan hizmetler, öğrencilerin farklı öğrenme biçimlerini destekleyecek

niteliktedir. e-Öğrenme Portalından sunulan hizmetlerin içeriği kadar çeşitliliğinin artırılması da önem taşımaktadır. Öğrencilerden gelen yoğun talep ve çeşitli yayın evlerinin sunduğu yardımcı kitap ihtiyacını ortadan kaldırmak amacı ile ünite özetlerinin hazırlanarak e-Öğrenme Portalında yayınlanmasına karar verilmiştir. Projeye Eylül 2015 tarihinde 6 kişilik bir ekiple başlanmıştır.

Çok sayıda öğrenciye ulaşmak için ilk aşamada en çok öğrenciyi kapsayan ve en fazla bölümde okutulan 100 Güz dönemi dersi ile 100 Bahar dönemi dersi belirlenmiştir. Tüm özetlerde görsel ve içerik anlamında aynı standardı tutturmak için bir özet şablonu, örnek özet dosyası ve özet yazma kılavuzu hazırlanmıştır.

Animasyonlar; Açıköğretim e-Öğrenme Portalından yayınlanacak ek e-Öğrenme malzemelerinden biridir. Doğaçlama anlatım, örnek olay ve ünite özeti olmak üzere 3 tip içerik üretilmektedir. Ayrıca üretilen tüm ders malzemeleri ve sunulan hizmetlerle ilgili tanıtım animasyonları da hazırlanmaktadır.



e-Seminer Hizmeti; e-Seminer hizmetlerinde Açıköğretim, İktisat, İşletme Fakültelerinde verilen derslerin öğretim elemanları ile dersten sorumlu olan öğrencilerin eşzamanlı olarak sanal sınıf üzerinde buluşmaları sağlanmaktadır. Canlı olarak gerçekleştirilen derslerde öğretim elemanı hazırladığı ders materyali üzerinden sesli, görüntülü olarak sunumunu gerçekleştirmektedir. Öğrencilerden gelen sorulara eşzamanlı olarak yanıt verebilmektedir. Yaklaşık 45-50 dakika süren e-seminer derslerinde konu anlatımı, soru-cevap, konu tekrarı ve öğrenci soruları yanıtlanmaktadır. e-Seminer dersleri bir öğretim dönemi boyunca sürmektedir. Öğrencilerden gelen sorular anında yanıtlanabildiği için öğrencilerimiz tarafından e-seminer derslerine ilgi her geçen gün artmaktadır. Canlı derslere katılamayan öğrenciler e-Öğrenme portalı (<http://eogrenme.anadolu.edu.tr>) üzerinden kaydedilmiş dersleri izleyebilmektedirler.

2015-2016 Güz döneminde yeni kurulan sistem ve yeni hazırlanan odalar ile 37 dersin akşam saatlerinde de e-seminer dersleri yürütülmeye başlanmıştır.

e-Seminer Odaları ve Kullanılan Donanımlar; e-Seminer Koordinatörlüğünde öğretim elemanlarının e-seminer derslerini yürütebilecekleri 4 oda bulunmaktadır. Her bir odada smart board, smart podium ve doküman kamerası olmak üzere farklı donanımlar kullanılmıştır. 2013-2014 Bahar döneminde haftada 90 e-seminer dersi e-seminer salonlarında yürütülmüştür. 2014-2015 Güz döneminde e-Seminer Koordinatörlüğü ve e-Seminer salonları için yeni odaların yapımına başlanmıştır. Ses yalıtımı yapılmış, gerekli donanımına sahip odalarda derslerin yapılması planlanmaktadır.

Bir Soru Bir Cevap Projesi ; Bir Soru Bir Cevap Projesinde alanda uzman akademisyenlerimiz, e-Seminer stüdyolarında yer alan etkileşimli monitör ve içerik hazırlama yazılımından faydalanarak 2-4 dakikalık videolar halinde soru üzerinden konu anlatımları yapmaktadır. 3477 adet anlatım şu anda e-Öğrenme Portalı adresi üzerinden öğrenenlerimizin hizmetine sunulmuştur. Öğrenenler var olan soru havuzunu kişiselleştirerek program, ders ya da ünite listesinden seçimler yapabilir ya da metinsel arama seçeneğiyle de istedikleri sorulara ulaşabilirler. Kullanımı ve erişimi oldukça kolay olan bu sistem ile öğrenenlerimiz kısa, anlaşılır ve etkili içeriklerle zaman ve mekân bağımlılığını ortadan kaldırarak buluşturulmaktadır. Özellikle mobil cihazlardan hızlı erişiminin mümkün olduğu bu sistemde öğrenenlerimiz ortalama 3 dakika süren soru çözüm videolarını izleyebilmektedir.

Sınav Sorularının Yayınlanması; Açıköğretim sınavı soru kitapçıkları, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sınav Yayınlama Sistemi <http://sinav.eogrenme.anadolu.edu.tr/> web adresinde PDF dosya biçiminde yayınlanmaktadır.

Yaprak Test – Deneme Sınavları (PDF); Yaprak Test ve Deneme Sınavlarını oluşturabilmek için soru bankası oluşturulmuş ve bu hizmeti sunabilmek için Öğretim Teknolojileri Araştırma Geliştirme Birimi (ÖTAG) tarafından bir yazılım geliştirilmiştir. Soru Bankası veritabanına; geçmiş yıllarda kullanılan deneme sınavı soruları, alıştırma soruları, kitaplarda yer alan kendimizi sınavalım soruları, 2014-2015 Güz Dönemi Sınav soruları ve Karekodlu soru üretimi için 1s1c(<http://1s1c.anadolu.edu.tr/>) soruları eklenmiştir. Soru veritabanında yaklaşık 110.000 yer almaktadır.

Yaprak Test ve Deneme Sınavlarını hazırlamak için geliştirilen yazılımda testler tek tek hazırlanmaktadır. Tüm testlerde görsel standardı yakalayabilmek için testler için şablonlar hazırlanmış ve bu şablon dosya üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Yazılımla hazırlanan testler bu şablon dosyaları kullanılarak dizgi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Yaprak testler, çoktan seçmeli sorulardan oluşan ünite sonu testleridir.

Bu testler PDF formatında, yazıcıdan dökümü alınabilen ya da bilgisayar veya mobil cihazlarına yükleyebilecekleri dosyalardır. 2015-2016 öğretim yılının güz döneminde 184 güz dönemine ait dersin yaprak testi hazırlanmıştır

Deneme sınavları Ara Sınav ve Dönem Sonu olmak üzere çoktan seçmeli sorulardan oluşan deneme testleridir. Ara sınav deneme sınavları dersin sorumluluk ünitelerini, dönem sonu sınavı deneme sınavı da dersin tüm ünitelerini kapsayan testlerdir. 2015-2016 öğretim yılının güz döneminde 237 güz dönemine ait dersin Ara ve Dönem Sonu deneme sınavları hazırlanmıştır.

e-Sesli Kitap Projesi; Açıköğretim Sistemindeki “Sesli Kitaplar” görme engelli öğrencilerimizin yanı sıra dinleme yoluyla ders çalışma fırsatı olan öğrencilere ders çalışma olanağı sağlayan öğrenme ürünlerinden biridir. Mayıs 2015 tarihinde başlayan Sesli Kitap projesinde, kitap seslendirmeleri DAISY (dijital erişilebilirlik bilgi sistemi) formatına uygun biçimde yapılmaktadır. Daisy biçimi ile seslendirilen kitaplarda başlıklar, alt başlıklar, sayfa numaraları gibi bölümler tanımlanarak dinleyicinin ses dosyası içinde istediği şekilde dolaşabilmesine fırsat tanınmaktadır.

Bu proje kapsamında Aralık 2015 itibariyle 164 ders kitabının seslendirilmesi tamamlanmıştır. Bu kitaplardan 44’ü yayındadır. Seslendirilen diğer kitaplar kontrol aşamasında olup, bu süreç tamamlandıktan sonra yayınlanacaktır.

Sesli Özet Projesi; Bu proje kapsamında Açıköğretim Sistemi kapsamında öğretim elemanları tarafından hazırlanan ünite özetlerinin seslendirilmesi yapılmaktadır. Mp3 formatında hazırlanan sesli özetler e-öğrenme portalından yayınlanmaktadır. Bilgisayardan ya da mobil cihazlardan erişilebilen sesli özetler indirilerek istenilen zamanda dinlenebilir.

Özetlerin seslendirme sürecine Kasım (2015) ayında başlanmış olup 25 Aralık tarihine kadar 782 ünite özeti seslendirilmiştir. Seslendirilen özetlere arka plan müziği eklenmektedir ve bu işlemten sonra yayınlanmaktadır. e-Öğrenme portalında sesli özetlerin 388’i yayınlanmıştır

Deneme Sınavları; Öğrencilerin sınavlarına hazırlanabilmeleri amacıyla oluşturulmuş internet tabanlı bir sınav sistemidir. Deneme sınavları soru veri tabanında 2014 yılı sonu itibariyle 65.369 farklı soru bulunmaktadır. Hizmete girdiği 08.12.2013 tarihinden bu yana 625.766 farklı kişi tarafından 4.269.898 deneme sınavı çözülmüştür.

BETA e-Öğrenme LMS Sistemi: Öğrencilerin sınavlarına hazırlanabilmeleri amacıyla oluşturulmuş, internet tabanlı bir öğrenme yönetim sistemidir. Deneme sınavları soru veri tabanında 2015 yılı sonu itibariyle 65.815 deneme sorusu ve 51.700 alıştırma sorusu bulunmaktadır. Sistemin hizmete girdiği 30.11.2015 tarihinden bu yana 72.386 farklı kişi tarafından 494.643 deneme sınavı çözülmüştür.

Ünite Konu Anlatım Videoları; 2012-2013 öğretim yılında hayata geçirilen e-öğrenme malzemeleri projesi kapsamında Anadolu Üniversitesi’ne bağlı tüm öğretim üyelerinin kendilerine atanan ders ve roller kapsamında özet konu anlatımları, alıştırma soruları, web bağlantıları vb. Açıköğretim öğrencilerine yönelik materyaller hazırlanabilmesi için gerekli teknolojik altyapı geliştirilmiştir. Özet konu anlatımları için Microsoft Powerpoint yazılımı başta olmak üzere farklı tür ve yapıdaki hızlı içerik geliştirme araçlarının kullanımına yönelik olarak öğretim üyelerine eğitimler verilmiştir. Eğitimlerde kullanılmak üzere gerekli hizmetiçi eğitim dokümanları ve kılavuzlar hazırlanarak <http://yardim.eogrenme.anadolu.edu.tr> adresi üzerinden öğretim üyelerinin kullanımına açılmıştır.

Açıköğretim e-Öğrenme Malzemeleri Projesi kapsamında 10.12.2014 tarihi itibariyle sistemden alınan verilere göre 50.095 alıştırma sorusu ve 6.558 özet konu anlatım videosu açıköğretim öğrencilerinin hizmetine sunulmuştur.

Karekod Üretimi; Öğrencilerimizin mobil donanım kullanma oranının artmasıyla birlikte bu ortamları daha etkili kullanabilmek adına “Karekod Uygulamaları” hayata geçirilmeye başlanmıştır. Bu kapsamda Ekim 2015 - Aralık 2015 döneminde;

- 63 kitabın editörüne bilgilendirme yapılmış,
- 13 farklı kitaptan karekodlar oluşturulmuş ve dizgiye gönderilmiş,
- Karekodların basıldığı ilk kitap olan Temel Bilgi Teknolojileri I ders kitabında 22 karekod kullanılmış ve 5500 karekod okutulması gerçekleşmiştir. Bilgilendirme süreci, kitap tasarım toplantılarında yapılmaya devam edilmektedir. Karekodların üretimi, takibi ve dizgiye gönderilmesi ÖTAG birimi tarafından sürdürülmektedir.

Sosyal Medya; Anadolu Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Sistemi kapsamında yapılan çalışmaları, haberleri, duyuruları sosyal ağlar üzerinden paylaşmak e-öğrenme hizmetleri kapsamında Açıköğretim öğrencileri ile daha etkili ve hızlı iletişim kanalları oluşturmak amacıyla Facebook ve Twitter ağları üzerinden hizmet vermeye başlanmıştır. Öğrenciler her iki ağ üzerinden AÖF ElrnlPortal hesabını kullanarak Açıköğretim e-Öğrenme Portalı kapsamında sunulan tüm hizmetler hakkında soru, görüş ve önerilerini paylaşabilmektedirler.

e-Öğrenme Hizmetlerinin Diğer Üniversitelere Açılması; 2015-2016 öğretim yılı kapsamında İzmir Üniversitesi ile yapılan protokol kapsamında Türk Dili I-II ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II derslerine ait e-öğrenme hizmetleri ilgili üniversitede okuyan öğrencilerin kullanımına açılmıştır. e-Öğrenme hizmetlerinin sunulması, <http://kurumsal.eogrenme.anadolu.edu.tr> adresi üzerinden yayınlanan Kurumsal e-Öğrenme Portalı aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Ortak Kodlu Örgün Dersler; Anadolu Üniversitesi örgün programlarında öğrenim gören öğrencilerin faydalanması amacıyla ortak kodlu derslerin tüm e-öğrenme ortamları <http://orgun.eogrenme.anadolu.edu.tr> adresi üzerinden erişime açılmıştır. Örgün programlarda okuyan öğrenciler sistemde Anadolu mail hesapları ile oturum açarak ders çalışabilmektedirler.

Anadolu Üniversitesi Çevrimiçi Derslerine Verilen Destek Hizmeti; Öğretim Teknolojileri Araştırma Geliştirme Biriminde (ÖTAG Biriminde) bulunan e-öğrenme bilgi birikimi ile e-öğrenme donanım ve yazılım altyapısından Anadolu Üniversitesi öğretim elemanlarının yararlanması amacıyla <http://cevrimici.anadolu.edu.tr> sitesinde bir dizi hizmet sunulmaktadır. İsteyen öğretim elemanları Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi veya Adobe Connect sanal sınıf yazılımı üzerinden örgün derslerini destekleyecek içerik hazırlamaktadırlar.

İnternete Dayalı Yüksek Lisans Dersleri; Konaklama İşletmeciliği Tezsiz Yüksek Lisans Programı (e-Konaklama), Gelişimsel Yetersizlikleri Olan Çocukların Öğretmenliği II.Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı (e-GEYCOP), Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve Kurumsal İletişim II.Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına ait çevrimiçi dersler ÖTAG Biriminde kurulu bulunan Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinde yayınlanmaktadır. Eş zamanlı sanal sınıflar için Adobe Connect yazılımdan yararlanılmaktadır. ÖTAG Biriminde bu programlara eğitsel, yönetsel ve teknik destek hizmeti verilmektedir.

Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) Altyapı Hizmeti ve Eğitimleri; Öğretim elemanları lisans, yüksek lisans ve doktora derslerine destek amaçlı çevrimiçi dersler ve sanal sınıflar açılmaktadır. Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi/Adobe Connect öğrenme yönetim sistemleri üzerinden ders yayınlayabilmeleri amacıyla hizmet içi eğitimler verilmekte ve uzaktan bilgi paylaşımı ve yardım hizmetleri sunulmaktadır. Öğretim elemanları 2013-2014 Bahar döneminde ve 2015-2016 Güz döneminde Blackboard ÖYS'de 220 ders açılmıştır.

2015-2016 öğretim yılında örgün ve Açıköğretim sistemi için Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi kullanılacaktır.

Sanal Sınıf Yazılımı (Adobe Connect) Altyapı Hizmeti ve Eğitimleri; Eşzamanlı sanal sınıflar için Adobe Connect yazılımdan yararlanılmaktadır. Yazılımın lisansı 4 Kasım 2014 tarihinde güncellenmiştir. Yazılımın kapasitesi 300 sınıf ve 500 kişilik 4 seminer sınıfı olarak yenilenmiştir. Sanal sınıfların yönetimi ve eğitimleri e-Seminer Koordinatörlüğü tarafından verilmektedir. Yeni adres: <http://eseminer.anadolu.edu.tr> olarak belirlenmiştir. Örgün ve Açıköğretim sisteminde kullanılmaktadır.

e-Portfolyo Uygulamaları; İngilizce Öğretmenliği Lisans Programı (İÖLP) ve Okulöncesi Öğretmenliği Lisans Programı (OÖLP) kapsamındaki uygulama derslerinde sunulan e-portfolyo hizmetinin teknolojik altyapısı ve yönetimi Öğrenme Teknolojileri Ar-Ge (ÖTAG)

Birimi tarafından sunulmaktadır.

Öğretmen adaylarına yönelik olarak tasarlanan e-portfolyo sistemi, genel olarak bir çevrimiçi dijital belge paylaşım, yönetim ve değerlendirme platformu olarak tanımlanabilir.

Sistemin genel işleyişi şu şekildedir:

- 1-Öğrenme adayları belirli periyotlarda yapmakla yükümlü oldukları sınıf etkinliklerini gerçekleştirir.
- 2-İstenen etkinlik dosyalarını çevrimiçi e-portfolyo sistemine yükler.
- 3-Öğrencinin etkinlik raporlarını değerlendirmekle yükümlü olan danışman ve öğretmenler öğrenciye dönütler verir, etkinliği değerlendirir.
4. İÖLP ve OÖLP Koordinatörleri tüm süreci e-portfolyo sistemi üzerinden çevrimiçi olarak yönetir. İÖLP'de okutulan Topluma Hizmet Uygulamaları I, Topluma Hizmet Uygulamaları II, Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması derslerine ek olarak OÖLP'de okutulan Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I, Öğretmenlik Uygulaması II ve Topluma Hizmet Uygulamaları derslerinde de e-portfolyo sistemini kullanılmaktadır.

Anadolu Üniversitesi e-Sertifika Programları; e-Sertifika Programları sitesi 2006 yılında tasarlanmış, 2007 Bahar döneminde uygulamaya konularak öğrenci alınmaya başlanmıştır.

2015 yılında Anadolu Üniversitesi ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı arasında 9 Ekim 2015 tarihinde İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Eğitim, Sınav ve Belgelendirme işbirliği protokolü imzalanmıştır. Yine 2015 yılında Coğrafi Bilgi Sistemleri Sertifika Programı(ARCGIS), Coğrafi Bilgi Sistemleri Sertifika Programı(MAPINFO), Coğrafi Bilgi Sistemleri Sertifika Programı(QGIS) ve Sağlık İletişimi Sertifika Programı açılmıştır.

2014 Yaz döneminde programlar revize edilmiştir. Bu kapsamda Açıköğretim sistemindeki derslerle intibak çalışması yapılarak derslerin yenilenmesi sağlanmış, düşük katılım olan programlar öğrenci kabulüne kapatılmıştır.

- 2015 Bahar Döneminde Türkiye'de 26, Batı Avrupa'da 3 e-Sertifika programı açılmış, bu programlara 4178 öğrenci kayıt yaptırmış, 1161 öğrenci sertifika almıştır.
- 2015 Yaz Döneminde Türkiye'de 30, Batı Avrupa'da 3 e-Sertifika programı açılmış, bu programlara 5196 öğrenci kayıt yaptırmış, 1117 öğrenci sertifika almıştır.
- 2015 Güz Döneminde Türkiye'de 25, Batı Avrupa'da 3 e-Sertifika programı açılmış, bu programlara 2180 öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2015 Güz dönemi sınavı 31 Ocak 2016 tarihinde yapılacaktır.

Uzaktan Öğretim Programları; Açıköğretim Fakültemize bağlı olarak yürütülen 7 uzaktan öğretim programı kapatılmış ve yeni öğrenci kaydı yapılmamaktadır. Ancak programlara daha önceden kayıt yaptırmış öğrenci bulunduğundan programlarda öğrenim devam etmektedir. Uzaktan Eğitim Programları Sitesine <http://ue.anadolu.edu.tr> adresinden erişilebilmekte ve bu sitede aşağıda listelenen programlar yer almaktadır.

- Bilgi Yönetimi Önlisans Programı
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Önlisans Programı
- Eczane Hizmetleri Önlisans Programı
- Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Önlisans Programı
- Kimya Teknolojisi Önlisans Programı
- Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Önlisans Programı
- Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Önlisans Programı

Tüm uzaktan öğretim programlarında 2014-2015 öğretim yılı güz döneminde kayıt yenileyen öğrenci sayısı ise 351'dir. 2015-2016 öğretim yılı güz döneminde kayıt yenileyen öğrenci sayısı 147'dir.

Bu programlara ait kayıt, kayıt yenileme ve program kılavuzu basılmamış ve internetten yayınlanmıştır.

MERKEZ BÜRO VE BÜROLARIN ÖĞRENCİ HİZMETLERİ

-Resmi Yazışmalar, Öğrenci Bilgilendirme, Kayıt İşlemleri, Kitap Teslimi, Öğrenci Kimlik Kartı Teslimi, Kayıt Yenileme İşlemleri, Muafiyet başvurularının alınması, Ders İçeriklerinin Verilmesi, Dikey Geçiş/Lisans Tamamlama, Not Birleştirme İşlemlerinin Yapılması, Öğrenci Belgesi, Askerlik Tecil İşlemleri, Not Durum Belgesi (Transkript), Kayıt Silme, Diploma İşlemleri, Lisanstan Önlisans Diploması Düzenlenmesi, Onur ve Yüksek Onur Belgesi, Öğrenci Otomasyon Şifresi Vermek, Diploma Eki (Supplement), Staj İşlemleri, Öğrencilere Sınav Giriş Belgelerinin Verilmesi, Klavye Sınavlarını Yapmak, Bakanlar Kurulu kararı Kapsamına Giren Öğrenciler İçin yapılan İşlemler.

-81 ilde 105 (İstanbul 11, Ankara 4, Antalya 2, İzmir 3, Bursa 2, Adana 2, Diyarbakır 2, Edirne (Keşan) 2, Kayseri 2, Mersin 2, Kocaeli(Gebze) 2,Konya 2 adet, Eskişehir'de 1 Merkez Büro) Açıköğretim Bürosu kurulmuştur. Yurt dışında Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Lefkoşa Bürosu, Almanya Köln Bürosu, Azerbaycan Bakü Kayıt Merkezi, Bulgaristan Filibe Kayıt Merkezi, Makedonya Gostivar Kayıt Merkezi, Kosova Prizren Kayıt Merkezi olmak üzere 6 adet AÖF bürosu kurulmuştur. Ayrıca Arnavutluk ve Bosna Hersek de hizmet veren 2 adet hizmet merkezi bulunmaktadır.

İKTİSAT FAKÜLTESİ

İktisat Fakültesi 18.08.1993 tarih ve 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur. Fakültemiz, 1993-1994 öğretim yılında açılan İktisat, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Maliye ve Kamu Yönetimi Bölümlerinde öğretime başlamıştır. Aynı öğretim yılında Fakültemizde açılan İktisat Bölümüne Açıköğretim Fakültesinin İktisat ve Batı Avrupa İktisat ile 2009-2010 öğretim yılından itibaren başlayan Azerbaycan İktisat programlarında öğrenim görmek isteyen öğrencilerin intibakları yapılmıştır. 2001-2002 öğretim yılında Kamu Yönetimi Bölümünün Batı Avrupa programı öğretime başlamıştır. Fakültemizde ayrıca Uluslararası İlişkiler Bölümü 2009-2010 eğitim-öğretim yılında faaliyete geçmiştir.

İŞLETME FAKÜLTESİ

İşletme Fakültesi 18.08.1993 tarih ve 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş olup, aynı kararname ile Açıköğretim Fakültesinin İş İdaresi Programı fakültemize devredilmiştir. Fakültemiz 1993-1994 öğretim yılında açılan Muhasebe – Finansman, Pazarlama, Yönetim ve Organizasyon Bölümleri ile öğretime başlamıştır. Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 03.12.1999 tarihli toplantısında Fakültemizin, Muhasebe – Finansman, Pazarlama, İşletme, Yönetim ve Organizasyon Bölümleri birleştirilerek İşletme Bölümü olarak yeniden yapılandırılmıştır. 2009-2010 eğitim öğretim yılından itibaren de İşletme Fakültesi bünyesinde "Konaklama İşletmeciliği" bölümü açılmış ve bu programa öğrenci alımı başlamıştır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu'nun 26.08.2010 tarihli Genel Kurul kararıyla Fakültemizde Muhasebe-Finansman, Pazarlama ve Yönetim Organizasyon bölümlerinin açılması uygun görülmüştür. 2015-2016 öğretim yılında Fakültemiz bünyesinde Havacılık Yönetimi ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi bölümleri açılmış ve bu bölümlere öğrenci alınmaya başlanmıştır. Fakültemizin Batı Avrupa, Kosova ve Makedonya'da İşletme programı yer almaktadır. Ayrıca Azerbaycan'da İşletme ve Konaklama İşletmeciliği programları hizmet vermektedir.

5.1.1.2. ECZACILIK FAKÜLTESİ

Eczacılık, ilaç hammaddelerinin elde edilmesinde ve ilacın üretiminden tedavi süreci de dâhil tüketimine kadar geçen her aşamada yer alan bir meslektir. Kimya, biyoloji, fizik, matematik gibi temel bilimler hakkındaki bilgiler sadece Eczacılık Fakültesi'ndeki eğitim için değil, aynı zamanda biyomedikal bilimlerin ayrılmaz bir parçası olan eczacılık araştırmaları için de gereklidir.



Fakültemiz 1968 yılında Özel Eczacılık Yüksek Okulu olarak öğretime başlamış, 1971 yılında 1471 sayılı kanun uyarınca devlete bağlı Yüksekokul ve 1979 yılında Eskişehir İktisadi Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı Eczacılık Yüksekokulu haline gelmiştir. 1982 yılında Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi adını almıştır. Temel Eczacılık Bilimleri, Eczacılık Teknolojisi ve Eczacılık Meslek Bilimleri olmak üzere üç bölümü vardır ancak bu bölümler ayrı diploma vermemekte olup. Eczacılık Fakültesi bir adet lisans diploması (Eczacılık diploması) veren bir kurumdur. Mezunlar, eczane açabilmekte, hastane ve ilaç/kozmetik sanayiinde çalışabilmekte ve akademisyen olarak istihdam edilebilmektedir.

Eczacılık Fakültesi'nin ana amacı, eczacılık sektörünün gereksinim duyduğu nitelikli insan gücünü lisans ve lisansüstü düzeyde yetiştirmektir. Bu amaca yönelik olarak eğitim sırasında öğrenciler ilaç kaynağının sağlanması (doğal, yarı-sentetik ve sentetik), ilaç üretimi, müstahzar yapımı, ilaçların tedavi edici, biyoyararlanım ve toksik etkilerine ait temel ve mesleki bilgileri almaktadır. Farmasötik bilimlerdeki hızlı gelişmelere paralel olarak kendilerine verilen bilgiler sürekli güncellenmekte ve öğrencilerin internete bağlı bilgisayarlar aracılığı ile yeni bilgilere ulaşma yolları öğretilmektedir. Farmasötik bilimlere ait bilgiler değişmekte olduğundan müfredat gelişimi eczacılık eğitiminin önemli bir bölümüdür. Bilindiği gibi hastaların yaşamlarını koruyan ve terapötik araç olan ilaçlar sağlık bilimlerinin ayrılmaz parçasıdır. Öte yandan, ilaç hizmet alanındaki gereksinimlere ve ilaç endüstrisindeki teknolojik gelişmelere

bağlı olarak eczacının rolü de değişmekte ve hastaların/bireylerin/diğer sağlık elemanlarının bilgilendirilmesini kapsayan yeni anlayışlar giderek önem kazanmaktadır. Bu nedenle Anadolu Üniversitesi'ndeki eczacılık eğitimi, bilgi çağının gereklerini yerine getirecek eğitim araçları ve uygulamalarını sağlamak zorundadır. Fakültemizin ana eğitim felsefesi, laboratuvar uygulamaları ile desteklenmiş güncel bilimsel-teknolojik gelişmelere paralel en iyi bilgiler ile donatılmış kaliteli mesleki eğitim sağlamak olmuştur.

Eczacılık lisans eğitimine ÖSYM tarafından merkezi sınav ile gelen öğrenciler tek bir program için alınmakta ve mezuniyet durumunda tek diploma almaktadır. 2014-2015 öğretim yılında 142 öğrenci Fakültemizde eğitim almaya hak kazanmıştır. Eğitim süresi 5 yıldır; öğrenciler toplam 300 ECTS kredisi değerinde ders alarak ve en az 2.00 genel akademik ortalama ile mezun olabilirler.

Eczacılık Fakültesi 5 yıllık eğitimin sonunda eczacı unvanı ile lisans diploması (B.Sc.) veren akademik birimdir. YÖK'nun kararı ile diplomada 5 yıllık eğitim sonucu eczacı unvanı verildiği ve diploma ekinde de yüksek lisans (M.Sc.) derecesi ifadesi yer almaktadır.

Fakültemiz, Üniversitemizin Sağlık Bilimleri Enstitüsü öğrencilerinin yüksek lisans (M.Sc.) ve doktora (Ph.D.) eğitimleri için akademik destek ve laboratuvar olanakları da sağlamaktadır.

Eczacılık Fakültemiz Temel Eczacılık Bilimleri Bölümü, Eczacılık Meslek Bilimleri Bölümü ve Eczacılık Teknolojisi Bölümü olmak üzere 3 bölümden oluşmaktadır. Bu 3 bölüm altında farklı anabilim dalları yer almaktadır.

5.1.1.3. EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Edebiyat Fakültesi, 1993 yılındaki yeniden yapılanma sonucunda 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur. 1982 yılı sonrasında ülkemizde Edebiyat Fakültesi adıyla kurulan ilk fakültedir. Fakültenin amacı; kendi kültürel değerlerimizi aklın, bilimin yol göstericiliğinde ortaya çıkarmak, onları korumak ve gelecek kuşaklara aktarmaktır. Bunun yanında kendisiyle barışık, çağdaş dünyayı algılayan, geleceğimizin güvencesi olan gençleri iyi birer Arkeoloji, Felsefe, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı uzmanı olarak yetiştirmektir.

Edebiyat Fakültesinde eğitim-öğretimin yanı sıra; bilimsel danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri, arkeoloji, sanat tarihi, sosyoloji ve tarih ile ilgili inceleme ve uygulama gezileri, sosyoloji, Türk dili ve edebiyatı ve halkbilim alanlarında saha çalışmaları ile Fakültenin tüm bölümlerine yönelik çeşitli sempozyum, panel, konferans, seminer ve söyleşiler düzenlenmektedir.

5.1.1.4. EĞİTİM FAKÜLTESİ

Fakültemiz 1982 yılında yürürlüğe giren ve kaynağını Anayasamızın 130.ve 131.maddelerinden alan 2547 sayılı kanun ile kurulmuştur. Kurulduğu yıl Yabancı diller bölümüne bağlı Almanca ve İngilizce Öğretmenliği programında öğretim faaliyetlerine başlayan Fakültemiz 33. kuruluş yılına girmiştir. Geçen bu zaman zarfında hızla gelişimini tamamlayarak bu gün itibariyle, 6 Bölüm ve 14 programla eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürme başarısına ulaşmıştır. Bu bölüm ve programların dökümü aşağıda verilmiştir.



1.Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü

*Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği Programı

2.Eğitim Bilimleri Bölümü

*Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı

*Eğitim Programları ve Öğretim

3.Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü

*Resim-İş Öğretmenliği Programı

4.İlköğretim Bölümü

*İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı

*Okulöncesi Öğretmenliği Programı

*Sınıf Öğretmenliği Programı

*Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Programı

5.Özel Eğitim Bölümü

*İşitme Engelliler Öğretmenliği Programı

*Zihin Engelliler Öğretmenliği Programı

6.Yabancı Diller Eğitimi Bölümü

*Almanca Öğretmenliği Programı

*Fransızca Öğretmenliği Programı

*İngilizce Öğretmenliği Programı

*İngilizce Öğretmenliği (UOLP-SUNY Cortland)

Pedagojik Formasyon Eğitimi Programı, 2010-2011 Öğretim yılı güz döneminde Fakültemiz bünyesinde başlatılmış ve 2013-2014 öğretim yılında bu program 2703 öğrenci 2014-2015 öğretim yılında ise 6809 öğrenci ile devam etmiş olup 4516'sı programı başarı ile bitirmiştir.

5.1.1.5. FEN FAKÜLTESİ



Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Kanunun Üniversitelerin Kuruluş Esasları ile ilgili 3. maddenin (a) bendinde “Bir üniversitede; Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi veya ikisi birlikte teşkil edilen Fen-Edebiyat Fakültesi bulunur” denilmektedir. Fen Fakültesi, 30/11/1973 yılında 1787 sayılı Kanun ile Fen Fakültesi olarak kurulmuş ve 20/07/1982 yılında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Fen Fakültesinin adı değiştirilerek Fen-Edebiyat Fakültesi olarak Anadolu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. 18 Ağustos 1993 tarih ve 21672 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre, o güne değin Anadolu Üniversitesinin birer birimi olan Tıp Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi ile Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Osmangazi Üniversitesini oluşturmuşlardır. Fen Fakültesi ise Anadolu Üniversitesinde kalan diğer eğitim birimlerine ek, yeni bir fakülte olarak faaliyete geçmiştir.

1993 yılında Bölümler ve ilgili Anabilim Dalları açılmıştır. 1993 yılında, 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yeni kurulan Fakülte ve Yüksekokullara verilen ek kontenjanlar nedeniyle, Fakültede “Matematik ve İstatistik Bölümleri”nde ilk kez Ekstern ve Örgün Eğitime

17 Ocak 1994 tarihinde başlanmıştır. 1993 yılında açılan “Biyoloji, Fizik ve Kimya Bölümleri”ne 1994–1995 öğretim yılında ilk kez 25’er öğrenci yerleştirilmiştir. 1993–1994 eğitim–öğretim yılında uygulanan “Mutlak Sistem”, 1994–1995 eğitim ve öğretim yılından itibaren “Kredili Sistem”e dönüştürülmüştür. 1994 yılında “Matematik ve İstatistik Bölümleri”nde verilen Ekstern eğitimin verimli olmadığı görüşüne varılmış, bundan böyle Ekstern eğitim için öğrenci kabul edilmemiştir. 1995 yılında “Fen Fakültesi Dergisi” adıyla bilimsel bir dergi hazırlanması planlanmış olup, 1996 yılında iki sayı olarak basımı gerçekleştirilmiştir. 1998–1999 eğitim–öğretim yılından başlamak üzere Fakültenin bölümlerinde “Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfı” açılmıştır. 2001–2002 eğitim–öğretim yılından itibaren II. Anadal, Yandal ve Üniversite İçi Yatay Geçiş programlarına öğrenci alınmaya başlanmıştır. Fakülte, 2001 yılında yeni binasına taşınmıştır. Daha önce 3.000 m²’lik bir mekânda sürdürülen eğitim–öğretim faaliyetleri, yaklaşık 24.000 m²’lik bir alana sahip olan yeni binada devam etmektedir. Yeni mekâna taşınmayla birlikte 2002–2003 eğitim–öğretim yılından itibaren öğrenci kontenjanlarında da artış olmuştur. 2005–2006 eğitim–öğretim yılından itibaren ECTS kredileri kullanılmaya başlanmıştır. 2008 yılında bölümlerdeki varolan anabilim dallarına ek olarak; Matematik Bölümünde Topoloji Anabilim Dalı, 2008 yılında Fizik Bölümünde Matematiksel Fizik Anabilim Dalı, 2010 yılında Kimya Bölümünde Biyokimya Anabilim Dalı ve 2010 yılında Biyoloji Bölümünde Ekoloji ve Temel ve Endüstriyel Mikrobiyoloji Anabilim Dallarına açılmıştır. Fakülte 2013 yılında, FEDEK (Fen, Edebiyat, Fen Edebiyat, Dil ve Tarih Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından akredite edilmiştir.

5.1.1.6. GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ

Modern Türkiye’nin kurucusu büyük önder Mustafa Kemal Atatürk, “Sanatsız toplumun hayat damarlarından biri kopmuş demektir” diyor. Anadolu Üniversitesi de sanatı ve sanat eğitimi toplumun hayat damarlarından biri olarak görmektedir. Bu anlayışla sanatı bir yaşam biçimi olarak kabul eden ve Türkiye’de üç büyük kentin dışında açılan ilk Güzel Sanatlar Fakültesi olan Anadolu Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi, çağdaş eğitim–öğretim için gerekli olan atölyeler, öğretim elemanları, teknik elemanlar ve çağdaş teknoloji ürünü araç ve gereçlerden oluşan altyapıyla eğitim vermektedir.

Öğrenimleri süresince, öğrencilere tasarımcı kişilik, bilimsel düşünme ve üretme alışkanlıkları kazandıran fakültenin tüm bölümlerine ön kayıt ve özel yetenek sınavı ile öğrenci alınmaktadır. Güzel Sanatlar Fakültesinin 2015-2016 eğitim–öğretim yılındaki öğrenci sayısı 788, 2015 yılı mezun sayısı ise 100’dür.



Anadolu adında olmanın ve Anadolu’da yer almanın sorumluluğuna uygun bir sanat anlayışında yerelden ve gelenekten beslenerek dünya ölçeğiyle yarışan; güzel sanatların estetik ve işlevi buluşturan yönüne önem vererek yararlılık sağlayan; Üniversitemizin büyük organı olan Açıköğretim, TRT Okul ve E-Sertifika programları gibi güncel eğitimi yenilemeyi hedefleyerek geleceğin eğitimine yönelik projeler ile bağlantılı çalışmalar gerçekleştiren; Üniversitemizin tüm birimlerine yeni hamlelerine sanat ve görsel tasarım üretimiyle destek vererek Fakültenin öğretim elemanı, öğrenci gücünü profesyonel uygulama alanıyla buluşturan; uygulamalı bir sanat eğitiminin sinerjisi ile çevresine ve topluma katkı payını arttırmaya çalışarak öğrencisine profesyonel deneyimi eğitim içinde kazandıran; kuruluşundan bu güne kadar başarıyla sürdürdüğü sergi, sempozyum, çalıştay, atölye gibi etkinlikleri daha nitelikli, özenli yapılandırılarak toplumla paylaşan; özeleştirici dinamiği üzerine yapılandırılmış çağa uyum sağlayarak önüne geçecek genç sanatçıları yetiştirmek; kazanılan her değer toplumsal yapıda paylaşımını sağlamak, sanat ve tasarımın hayatın içinde yer almasını bir öncelik olarak görmek ve bu ilkedan hareketle örgün, açık ve uygulamalı eğitimde etkin ve yol gösterici bir rol üstlenmek fakültenin en temel varlık nedenidir.

5.1.1.7. HUKUK FAKÜLTESİ

Hukuk Fakültesi, Atatürkçü düşüncelerin ışığında O’nun ilke ve inkılaplarına bağlı, laik, çağdaş, araştırmacı, yenilikçi, paylaşımcı, yapıcı, girişimci, üretken ve eleştirel düşünen teknolojik gelişmeleri izleyip bundan faydalanabilen, kendine güvenen, idealist ve kaliteli öğretim kadrosuyla çağdaş Türkiye’nin ihtiyacı olan, hukuk sisteminde önder olacak hukukçular yetiştirmeyi amaçlamaktadır.



Hukuk Fakültesinin Eğitim Faaliyetleri;

- Eskişehir Barosunun bilimsel ve mesleki faaliyetlerine öğretim elemanları tarafından katkıda bulunmaktadır.
- Sui Generis Tiyatro Topluluğu tarafından düzenlenen tiyatro gösterileri başta ilimizdeki tüm hukukçulara olmak üzere tüm öğrencilerimize ve halkımıza açıktır.
- Avukatlara yönelik sertifika programı düzenlenmektedir.
- İlimizdeki Valilik, Emniyet Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Eskişehir Ceza İnfaz Kurumu gibi kamu kurumları ile Eskişehir’de faaliyet gösteren sivil toplum çalışmalarına katkıda bulunmaktadır.
- “Çocuk ve Kadın Hakları” konularında toplumumuzun bilgilendirilmesi amacıyla ortaöğretim kurumlarıyla çeşitli işbirliği protokolleri imzalanmış ve etkinlikler düzenlenmiştir.

5.1.1.8. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Anadolu Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Eskişehir’de kurulan ilk yükseköğretim kurumu olmanın ve üniversitemizin öz çekirdeğini oluşturma yükümlülüğü tarihsel bilinç ve sorumlulukla 1958 yılından beri işlevini sürdüren bir fakültedir.

2015 yılında Fakültemiz olağan eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürürken ulusal ve uluslararası düzeyde çok sayıda bilimsel toplantıya ev sahipliği yapmıştır. Bilimsel faaliyetlerin yanı sıra sanata ve kültüre yönelik faaliyetlerimiz de eski yıllarda olduğu gibi devam etmiştir. Bu açıdan 2015 yılı İ.İ.B.F. sergi salonunun kurumsal kalıcılığını pekiştirdiği bir yıl olmuştur. Sosyal bilim öğrencilerinin sanatla sağlıklı bir bağ kurmalarında kişisel ve profesyonel gelişimleri bakımından sayısız fayda vardır. Sergi salonumuzdaki etkinlikler bu yönüyle yerel ve ulusal medyada takdir edilmiştir.

2015 yılı program içeriklerinde yaptığımız değişikliklerin olumlu sonuçlarını gözlememize olanak sağlayan bir yıl olmuştur. Öte yandan, bu yılda Fakültemizde yürütülen BAP projelerinde dikkat çekici bir artış olmuştur. Finans Laboratuvarının kısa süre içinde faaliyete geçmesiyle BAP projelerinin hem nitelik hem de nicelik yönünden daha önemli bir gelişme göstereceği umulmaktadır.



5.1.1.9. İLETİŞİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

İletişim Bilimleri Fakültesi 1972 yılında kurulmuştur. Kurulduğu yıl, Akademik Kapalı Devre Televizyon ile Eğitim Enstitüsü adını alan kurum, ilk öğrencilerini 1977–78 öğretim yılında kabul etmiştir. Önceleri sadece sinema ve televizyon alanlarında eğitim verdiği için adı Sinema ve Televizyon Yüksekokulu olarak değiştirilen okul, 1979 yılında Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi bünyesinde Televizyonla Eğitim ve Öğretim Fakültesi adını almıştır. Bir yıl sonra da ilk kez iletişim sözcüğü bir bilim kuruluşunun adına girmiş ve okul İletişim Bilimleri Fakültesi olarak sinema ve televizyon konusunda eğitim vermeye başlamıştır.



1982 yılında bir büyüme sürecine giren İletişim Bilimleri Fakültesine “Sinema ve Televizyon” dışında; “İletişim Sanatları”, “Basım ve Yayımcılık”, “Eğitim İletişimi ve Planlaması” bölümleri de eklenmiştir. Fakülte, yeni yapılanma içinde Açıköğretim Fakültesine bağlanmıştır. 1991 yılında, “İletişim Bilimleri Yüksekokulu” olarak Anadolu Üniversitesi çatısı altında yeni bir kimlik kazanırken, 1992 yılında bu kez ‘İletişim Bilimleri Fakültesi’ olarak yeni statüsüne kavuşmuştur.

2001–2002 öğretim yılında bu kez bölümlerde yeniden yapılanma yoluna gidilmiş, “İletişim Sanatları Bölümü”nün adı “Reklamcılık ve Halkla İlişkiler”; “Basım ve Yayımcılık Bölümü”nün adı “Basın ve Yayın” olarak değiştirilmiştir. 2002–2003 öğretim yılında da YÖK düzenlemesi nedeniyle “Eğitim İletişimi ve Planlaması Bölümü” kaldırılarak yerine “İletişim Bölümü” eğitim hayatına başlamıştır. 2008–2009 öğretim yılında yine YÖK düzenlemesi nedeniyle “Reklamcılık ve Halkla İlişkiler Bölümü”nün adı “Halkla İlişkiler ve Reklamcılık”, 2011–2012 öğretim yılında ise “İletişim Bölümü”nün adı “İletişim Tasarımı ve Yönetimi” olmuştur.

5.1.1.10. MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Fakültemiz; 1970 yılında Eskişehir Devlet Mühendislik-Mimarlık Akademisi olarak kurulmuş ve 1983 yılında Eskişehir’deki öğretim kurumlarının Anadolu Üniversitesi adı altında yapılandırılması sonucu, Anadolu Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi adını alarak eğitim-öğretimini sürdürmüştür. 18.8.1993 tarih ve 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Mühendislik-Mimarlık Fakültesi kadrolarının büyük çoğunluğu, alt yapı, makine teçhizat ve diğer donanımlarıyla birlikte Eskişehir Osmangazi Üniversitesi’ne aktarılmıştır. 1994-1995 öğretim yılında üç bölüm (Çevre Mühendisliği, Seramik Mühendisliği ve Mimarlık) ile eğitim- öğretim faaliyetlerine başlamış ve 1998 yılına kadar Yunus Emre Kampüsünde değişik binalarda bu faaliyetlerini sürdürmüştür. Ekim 1998 tarihinden itibaren ise İki Eylül Kampüsü’nde kendi binalarında hizmet vermeye başlamıştır. 2012 yılında ise Fakültemiz bünyesindeki Mimarlık Bölümü ayrılarak yeni kurulan Mimarlık ve Tasarım Fakültesinin bünyesine geçmiş, Fakültemizin adı Mühendislik Fakültesi olarak değiştirilmiştir. Fakülte bünyesinde yeni kurulacak olan Makine Mühendisliği Bölümüne ait binanın inşaatı 2014 yılı içinde tamamlanmıştır. Ancak laboratuvar ve derslikler henüz faaliyete geçmemiştir. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Makine Mühendisliği bölümümüze öğrenci alımına başlanılması planlanmaktadır.

Anadolu Üniversitesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, 1993 yılında yeniden oluşturulduktan sonra, 10 yıllık bir süreyi genel olarak yeni bir kampüste alt yapının oluşturulması, programların başlatılması, nitelikli insan kaynaklarının Fakülte bünyesine kazandırılması için harcamıştır. Bu açıdan değerlendirildiğinde bunun büyük ölçüde başarılı olduğu rahatlıkla gözlemlenmektedir.

2004 yılından itibaren ise Fakülte bu girdilerini, eğitim- öğretim, araştırma ve toplumsal katkı açısından çıktıya dönüştürme çabasında olup küreselleşen rekabet ortamında bunu başarabilmenin tek yolunun kurumsallaşma olduğuna inanmaktadır.

Yirmi iki yıllık süre içerisinde Fakültemizdeki öğretim elemanı sayısı 177’ye (2547 sayılı Kanun’un 13-b/4 maddesi ile görevlendirilen ÖYP Araştırma Görevlileri ile birlikte 229’a), idari personel sayısı 63’e, öğrenci sayısı (hazırlık sınıfı öğrencileri dahil) 2996 ve fakültenin toplam fiziki alanı (kapalı ve açık) 58.480 m2’ye ulaşmıştır.

2008 yılında Fakültede Mimarlık Programı MİAK akreditasyonu, Bilgisayar, Çevre, Elektrik Elektronik, İnşaat, Kimya ve Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümleri ise MÜDEK akreditasyon sürecinden geçmiş ve 30 Eylül 2009 – 30 Eylül 2014 yıllarını kapsayan 5 yıllık süre için akredite olmuştur. 2012 yılında gerçekleştirilen saha ziyareti sonrasında Endüstri Mühendisliği Bölümümüz de MÜDEK tarafından 2 yıl süreyle akredite edilmiştir. Bilgisayar, Çevre, Elektrik Elektronik, İnşaat, Kimya ve Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümleri 2013 yılının başında MÜDEK’e yeniden niyet beyanını ileterek bu süreçteki kararlılıklarını göstermişlerdir. 2014 yılı Mart ayında yapılan saha ziyareti sonrasında yapılan resmi sonuçlara göre tüm bölümlerimizin akreditasyon süreleri uzatılarak sürdürülebilir başarı sağlanmıştır. Mevcut durumda Bilgisayar, Çevre, İnşaat, Kimya ile Malzeme Bilimi ve Mühendisliği bölümlerimiz Eylül -2019 yılı, Endüstri Mühendisliği bölümümüz Eylül-2017, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümümüz ise Eylül- 2016 yılına kadar akredite olmuştur. Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü, akreditasyon süresini uzatmak üzere Raporla Ara değerlendirme için Ocak 2015’te başvurusunu yenilemiştir.



Fakültenin 2005 yılında başlayan Mükemmellik Yolcuğu KalDer ve TUSİAD işbirliği ile verilen ve ülkemizdeki en prestijli yönetim kalitesi ödülü olarak nitelendirilen “ 2014 yılı Türkiye Mükemmellik Ödülü”nün kamu eğitim kategorisinde alınmasıyla taçlandırılmıştır. Fakültenin akreditasyon sürecini ve mükemmellik yolculuğundaki bu başarıları başta Üniversitemizin diğer birimleri olmak üzere, ülkemizdeki diğer yüksek öğretim kurumlarına örnek bir model olmaktadır. Anadolu Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, zengin eğitim-öğretim ve araştırma altyapısı, nitelikli ve dinamik insan kaynakları ile bu başarıları sürdürülebilir kılaacak yetkinlikte olduğunu kanıtlamıştır.

2015 yılında Fakültemiz OHSAS18001 İş Sağlığı ve Güvenliği ile ISO14001 Çevre ve Atık Yönetimi yönetim standartları için belgelendirme çalışmalarına başlamış ve Aralık 2015’de yapılan denetimler sonucunda Kamu Üniversiteleri içerisinde bir ilki gerçekleştirerek bu belgeleri almaya hak kazanmıştır.

5.1.1.11. MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ

Anadolu Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, 14.11.2011 tarihinde, 2011/2471 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuştur. Fakültemizde, 1984 yılından itibaren Mühendislik-Mimarlık Fakültesi bünyesinde yer alan Mimarlık Bölümü, 1991 yılından itibaren Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde yer alan İç Mimarlık Bölümü ile 1993 yılında kurulan Endüstriyel Sanatlar Yüksekokulu bünyesindeki Endüstriyel Tasarım ve Moda Tasarımı Bölümleri eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

Fakültemiz, çağdaş eğitim ve öğretimin sürdürülebilmesi için yetkin bir akademik kadroya ve öğrencinin eğitim süresi boyunca, teknik bilgi ve becerilerle donanımını sağlayan teknolojik altyapıya sahiptir. Eğitim ve öğretim sürecinde teorik dersler, stüdyo çalışmaları, atölye çalışmaları, çalıştaylar, sergiler, seminerler, konferanslar, araştırma ve inceleme gezileri bir bütün olarak ele alınmaktadır. TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve çeşitli sanayi kuruluşları tarafından desteklenen çok sayıda araştırma ve geliştirme projesi yürütülmekte ve sektörle iş birliği yapılmaktadır.

ERASMUS, MEVLANA ve FARABI programları kapsamında çok sayıda üniversiteyle anlaşması bulunan ve bu olanağın öğrenciler tarafından yoğun biçimde kullanıldığı Fakültemiz bölümlerinde, “İsteğe Bağlı Hazırlık” programıyla talep eden öğrencilerin yabancı dil öğrenmesine olanak yaratılmaktadır.

Endüstriyel Tasarım, İç Mimarlık, Mimarlık ve Moda Tasarımı Bölümlerimize öğrenci alınmaktadır. Fakültemiz bünyesindeki Peyzaj Mimarlığı, Şehir ve Bölge Planlama ve Yat Tasarımı Bölümlerine henüz öğrenci alınmamaktadır.

5.1.1.12. HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

19/02/1986 tarihinde 204 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kararı ile kurulan Eskişehir Meslek Yüksekokulunun adı değişerek, 15/03/1989’da 478 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu olmuştur. 11/07/1992’de 3837 sayılı Kanun ile Sivil Havacılık Yüksekokuluna dönüştürülmüştür. 23.06.2012 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı ile Sivil Havacılık Yüksekokulu kapatılarak Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.



Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesinde bulunan “Uçak Gövde Motor Bakım, Havacılık Elektrik ve Elektronik, Hava Trafik Kontrol ve Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği ve Pilotaj Bölümleri” Lisans programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin seçimi ve yerleştirmesi “Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi” tarafından “Öğrenci Seçme Sistemi” ile yapılmaktadır.

Fakültenin “Hava Trafik Kontrol Bölümü”ne “ÖSS ve Özel Yetenek Sınavı” ile 15 öğrenci alınmaktadır. Mesleğe uyumluluk çerçevesinde gerçekleştirilen Yetenek Sınavlarının devamında Uluslararası Sivil Havacılık Kuralları gereği sağlık kontrolleri doğrultusunda öğrenci alımı yapılmaktadır.

“Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” ile Yükseköğretim Kurumunun belirlediği uygulama esasları uyarınca, meslek yüksekokulları ile Açıköğretim Önlisans programlarından mezun olan başarılı öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan örgün öğretim lisans programlarına dikey geçiş sınav ve yerleştirme işlemleri ile Fakültenin “Uçak Gövde Motor Bakım, Havacılık Elektrik ve Elektronik ve Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Bölümlerine” kayıt yaptırabilmektedirler.

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi, “Hava Elektrik ve Elektroniği, Uçak Gövde ve Motor Bakımı, Hava Ulaştırma İşletmeciliği, Hava Trafik Kontrol ve Pilotaj” olmak üzere beş bölümden oluşmaktadır.

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi, Anadolu Üniversitesinin 2 Eylül Kampüsünde yaklaşık 3.180.000 m² arazi üzerinde bulunmaktadır. Fakültenin Pilotaj Bölümünün eğitim uçuşlarının, Hava Trafik Kontrol ve Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Bölümlerinin işbaşı eğitimlerinin yapıldığı, ayrıca da Eskişehir’in hava ulaştırmasına hizmet veren Anadolu Üniversitesi Havaalanı da bu arazi içinde yer almaktadır. Havaalanındaki eğitim uçaklarının ve hava ulaştırması için Eskişehir’e gelen diğer uçakların üzerinde hareketlerini gerçekleştirdiği asfalt ve/veya beton kaplı pist ve park sahalarının (PAT Sahaları) toplam alanı 160.000 m²’dir.

Havaalanı pisti ve taksi yolu 2011 yılsonu itibarıyla Ulaştırma Bakanlığı’nın “Eskişehir Havaalanı PAT Sahalarının Geliştirilmesi” projesi kapsamında uzatılarak genişletilmiştir. Aynı proje kapsamında Havaalanına 28.800 m² genişliğinde yeni bir apron (uçak park sahası) da eklenmiştir. 2011 yılı sonunda proje inşaatının bitirilmesiyle PAT Sahalarının toplam alanı 400.000 m²’ye çıkartılmıştır. Projenin gerçekleştirilmesi için Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı tarafından kamulaştırılan alan yaklaşık 300.000 m²’dir.

5.1.1.13. TURİZM FAKÜLTESİ

Anadolu Üniversitesi Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu 1993 yılında, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu (Md. 21/g-değişik bent: 18/08/1993-KHK-496/1 md.) uyarınca 2547 sayılı Kanunun 3/g maddesindeki tanıma uygun olarak kurulmuştur. Fakülte, Türkiye turizmi için uygulama ve araştırma yapabilecek; yükseköğretim kurumlarında görev alacak, lisans düzeyinde eğitime sahip turizmcileri sektöre kazandırmayı hedeflemektedir.



10 Ocak 2012 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı (2011/2605) ile Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu, Turizm Fakültesine hâline dönüştürülmüştür. Fakültede, 31 Ocak 2012 tarih ve 1/7 sayılı Üniversite Senato Kararı ile “Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümleri” açılmıştır.

Geleceğin yöneticilerinin yetiştirildiği Fakültede, toplam 775 öğrenci öğrenim görmektedir. Bu öğrencilere, turizm eğitiminin gerektirdiği her türlü bilişim teknolojileri altyapısı hazır; İnternet bağlantılı bilgisayar laboratuvarlarında Amedeus, Galileo gibi CRS Programları ile önbüro ve yiyecek içecek operasyonlarında yaygın kullanımı olan Fidelio programı eğitimiyle Türkiye’deki eşdeğer programlar arasında farkındalık yaratılmaktadır.

5.1.1.14. SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Anadolu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 04.08.2012 tarih ve 28374 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu’nun 25.06.2012 tarihli 2012/3363 sayılı kararnamesi ile lisans düzeyinde eğitim vermek ve araştırma yapmak amacıyla kurulmuştur. Fakültemizin kuruluşu iki bölümle gerçekleşmiştir. Bu bölümler Dil ve Konuşma Terapisi ve Sosyal Hizmetlerdir. Bu bölümlere ilaveten Fakültemize 2547 sayılı Kanun’un 2880 sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 06/11/2013 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında alınan kararla iki bölüm daha eklenmiştir. Bu bölümler Odyoloji ve Ergoterapidir. Fakültemiz bünyesinde bulunan bu dört bölümden sadece Dil ve Konuşma Terapisi ile Sosyal Hizmet Bölümlerinde öğrenci mevcut olup, Odyoloji ve Ergoterapi bölümlerine henüz öğrenci alımı yapılmamıştır. Öğrenci alımı yapılan Bölümlerimizde isteğe bağlı olarak İngilizce Hazırlık Sınıfı okutulmaktadır.

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerimiz (KBB, Nöroloji, Odyoloji, Dil ve Konuşma Terapisti) gerek DİLKOM’a gerekse Kamu Hastaneleri Birliği Anadolu Üniversitesi Yerleşkesi Hastanesinde ses, dil, konuşma, yutma bozukluğu vb nedenlerle başvuruda bulunan hastaların tıbbi tanı ve dil ve konuşma terapisi hizmetlerini de sürdürerek öğrencilerin staj yapmalarını ve eğitim-araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüm öğrencilerimiz klinik uygulama ve staj derslerini öğretim üyeleri denetiminde bu hastanede gerçekleştirmektedir.

Fakültemizin Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Haziran 2012 yılından bu yana araştırma-uygulama faaliyetlerini DİLKOM ile birlikte yürütmektedir. 2015 yılında yürütücülüğünü fakültemiz öğretim üyelerinin yaptığı 3 araştırma projesi tamamlanmıştır. Fakültemiz öğretim üyelerinin yürütücü ve araştırmacı olarak görev aldığı 2015 yılında başlatılan ve halen devam etmekte olan 12 araştırma projesi vardır.

5.1.1.15. SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

18 Ağustos 1993 tarih ve 496 sayılı Kanun Hükmündeki Kararnameyle kurulan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 24 Temmuz 2013 tarihli ve 28717 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı (2013/5074) ile kapatılarak adı geçen Rektörlüğe bağlı Spor Bilimleri Fakültesi olarak kurulmuştur.

Kent, bölge, ülke ve dünya insanının yaşam kalitesini artırmak; spor bilimlerine yönelik eğitim, araştırma ve projeler aracılığıyla evrensel bilgi sağlamak ve yaymak; sportif ve sosyal amaçlı uygulamalar ile sağlıklı insanların yetişmesine katkıda bulunmak; toplumun, sporu bir yaşam biçimi haline getirmesine destek sağlamak; sportif yeteneklerin geliştirilmesine aracılık etmek Fakültenin genel amaçları arasındadır.

Fakülte, dört farklı bölümde eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü, Rekreasyon Bölümü ve Spor Yöneticiliği Bölümleri ile Fakültede ülke genelinde sporun gelişmesine katkı sağlayacak spor biliminin interdisipliner ve multidisipliner yapısını kavramış, mesleki bilgi ve becerileri bakımından donanımlı, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip edebilen, bu gelişmeleri alanında uygulayabilen beden eğitimi ve spor öğretmeni, antrenör, rekreasyon uzmanı ve spor yöneticileri yetiştirilmektedir. Fakültede uygulama dersleri ve spor aktiviteleri 66089 m² lik toplam kapalı alana sahip (çok amaçlı – basketbol, hentbol, voleybol – spor salonu, artistik jimnastik salonu, ritmik jimnastik salonu, badminton salonu, masa tenisi salonu, halk oyunları ve güreş salonu, eskrim salonu, masaj salonu, kondisyon – fitness – salonu, squash salonu) salonlarda, IAAF standartlarına uygun atletizm pistinde ve standartlara uygun 12527 kişilik oturma kapasiteli çim futbol sahasına sahiptir.

5.1.2. ENSTİTÜLER

5.1.2.1. EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Anadolu Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 18 Ağustos 1993 tarihli resmi gazetede yayımlanarak kurulmuştur. Yükseköğretim Kurulu’nun 4 Kasım 1997 tarih ve 97.39.2761 sayılı kararı ile Eğitim Fakültelerinde yeni düzenleme çerçevesinde; Tezli-Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora programları yeniden düzenlenmiş ve 1998-1999 öğretim yılı güz döneminde, Özel Eğitim, Güzel Sanatlar, Eğitim Bilimleri, Yabancı Diller Anabilim Dalı Başkanlıkları ile bu dört anabilim dalında; Zihin Engelliler Öğretmenliği YL-DR, İşitme Engelliler Öğretmenliği YL-DR, Resim-İş Öğretmenliği YL-DR, Eğitim Programları ve Öğretimi YL, Eğitim Yönetimi, Teftişi ve Planlaması YL, Eğitimde Psikolojik Hizmetler YL, İngilizce Öğretmenliği YL-DR, Almanca Öğretmenliği YL-DR, Fransızca Öğretmenliği YL-DR programlarına 75 öğrenci alarak eğitime başlanmıştır. Aynı zamanda Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı 7 Doktora

ve 6 Yüksek Lisans öğrencisi kendi istekleri doğrultusunda Enstitümüze geçiş yapmışlardır.

Eğitim Bilimleri Enstitüsü öğretim programlarının kalitesini artırmak amacıyla sürekli kendini yenilemekte ve üniversitemiz öğretim üyesi kapasitesine bağlı olarak ihtiyaç duyulan yeni programlar açmaktadır.2015-2016 Öğretim yılı bahar yarıyılında öğrenci alınmak üzere İlköğretim anabilim Dalında Sosyal Bilgiler Eğitimi Doktora programı açılmıştır.

Halen 10 Anabilim Dalında 14 Doktora, 17 Tezli Yüksek Lisans ve Ortaöğretim Alan Öğretmenliği programları dışında 5 Tezsiz Yüksek Lisans programı ile eğitim yürütülmektedir

5.1.2.2. ENGELLİLER ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ

Engelliler Araştırma Enstitüsü 1993 yılında 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş ve 1994 yılında faaliyetlerine başlamıştır. Halen Türkiye’de alanındaki ilk ve tek Enstitü’dür. Şu anda Enstitüde iki profesör, beş doçent, dört yardımcı doçent, yirmi araştırma görevlisi ve üç öğretmen görev yapmaktadır.

Engelliler Araştırma Enstitüsü’nde dört anabilim dalı (Zihin Engelliler Anabilim Dalı, Ortopedik Engelliler Anabilim Dalı, İşitme Engelliler Anabilim Dalı, Görme Engelliler Anabilim Dalı) bulunmakta iken Zihin Engelliler ve Ortopedik Engelliler Anabilim Dalları aktif olan anabilim dallarıdır.

Engelliler Araştırma Enstitüsü’nün faaliyet alanları;

- 0-8 yaş arasında gelişimsel geriliği/yetersizliği olan ya da risk altındaki çocukların gelişimsel, davranışsal ve eğitsel değerlendirmesini (tarama, gelişimsel/eğitsel tanılama) yapmak,
- 0-6 yaş arasında gelişimsel geriliği/yetersizliği olan çocuklara bireysel ve/veya kaynaştırmaya dayalı grup öğretim seçenekleri sunmak,
- 6-8 yaş arasındaki gelişimsel geriliği/yetersizliği olan çocuklara kaynaştırma sürecinde bireysel eğitim desteği sunmak,
- Gelişimsel gerilik/yetersizlik alanında ölçme ve değerlendirme araçları, eğitim/müdahale (davranışsal/gelişimsel) programları (müfredatları) geliştirmek ve/veya uyarlamak,
- Gelişimsel gerilik/yetersizlik gösteren çocukların ailelerine yönelik kültürel değişkenleri de temel alan ve ailelerin psikolojik iyi olma hallerini destekleyecek ulusal paket programlar hazırlamak,
- Gelişimsel geriliği/yetersizliği olan ya da risk altındaki çocukla çalışan uzman/eğitimcilere yönelik bilimsel ve güncel bilgilendirici klavuz kitap, broşür hazırlamak ve eğitim seminerleri düzenlemek,
- Anadolu Üniversitesi’nin diğer birimlerine lisans ve lisansüstü öğretim ve lisansüstü tez yönetimi desteğinde bulunmak.

Anadolu Üniversitesi Engelliler Araştırma Enstitüsü’nün yetki, görev

ve sorumluluğu; engellilerin topluma tanıtımı ve engelli bireyler ve ailelerine öğretim ve destek sunma konularında araştırmalar yürütmek, sonuçlandırmak ve bu etkinlikleri yayın haline dönüştürmektir. Bu hizmete ek olarak, Enstitü bünyesinde kurulan Gelişimsel Destek Birimi’nde gelişimsel yetersizliği olan çocuklara grupla ve bire-bir eğitim sunmak ve bu çocukların ailelerine aile danışmanlığı ve aile eğitimi sunmaktır.

5.1.2.3. FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

20/07/1982 tarihinde yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı hakkındaki 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle kurulmuş olan Anadolu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, 18/08/1993 tarihinde yürürlüğe giren 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle yeni kurulan Osmangazi Üniversitesine devredilmiştir.

Aynı Kanun Hükmünde Kararname ile Anadolu Üniversitesi bünyesinde Fen Bilimleri Enstitüsünün yeniden kurulması öngörülmüş ve Anadolu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, 1993–1994 öğretim yılı bahar yarıyılında eğitim–öğretime başlamıştır.

Fen Bilimleri Enstitüsü öğrencileri tez çalışmaları sırasında, TÜBİTAK ve Anadolu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenen “Genel Amaçlı Projeler”de görev alabildikleri gibi tez projeleri kapsamında desteklenen projelerle de tez çalışmalarını sürdürebilmektedir.

Türkiye’de diğer üniversitelere yüksek lisans ve doktora eğitimi vererek öğretim elemanı yetiştirebilen sayılı enstitüler arasında yer alan Fen Bilimleri Enstitüsü 23 Anabilim Dalından oluşmaktadır. Kurumsal olarak öğrenci/öğretim üyesi iletişimini en iyi şekilde sergileyen, lisansüstü tezleriyle “TÜBİTAK ve Kalkınma Bakanlığı Projeleri” alabilen ve sanayi–üniversite işbirliğini de de ön plana çıkarılabilen ayrıca “İleri Teknolojiler Anabilim Dalı” adı altında öncelikli belirlenmiş bilimsel alanlarda yüksek lisans eğitimi verebilen bir programa sahip olarak belirli branşlarda ilk ve tek programlara sahip bir enstitüdür. Anabilim Dallarının yeni teknolojilerle donatılmış laboratuvar ve altyapı imkânları ile yetkin akademik kadrosundan dolayı YÖK’ün ÖYP kapsamında ülkemizin yeni öğretim üyesi ve araştırmacı ihtiyacının karşılanması programında bölgede etkinlik verdiği bir enstitüsüdür.

5.1.2.4. GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ

Güzel Sanatlar Enstitüsü, 1992 yılında kurulmuş olup, 2008 yılında faaliyete geçmiştir. Enstitü, lisansüstü eğitim verdiği 11 programda ve sanat alanındaki çağdaş gelişmeler paralelinde, akademik birikim ve deneyime sahip, kendi alanlarında yetkin elemanları yetiştirmektedir. Programlar, çağdaş dünyanın gereksinim duyduğu algı şeklini, bilimsel ve sanat kültürü alanlarındaki araştırmalar ile temellendiren ve geliştirmeyi

arzu eden bireylerin arayışlarına olanak ve fırsat yaratmaktadır. Böylece sanat ve kültürü sistematik bir düzlemde temellendirerek farklı kültür alanlarına katkı sağlamaktadır.

Güzel Sanatlar Enstitüsünde Baskı Sanatları Anasanat Dalı, Cam Anasanat Dalı, Çalgı Yapımı Anasanat Dalı, Çizgi Film (Animasyon) Anasanat Dalı, Grafik Anasanat Dalı, Heykel Anasanat Dalı, İç Mimarlık Anasanat Dalı, Müzik Anasanat Dalı, Resim Anasanat Dalı, Sahne Sanatları Anasanat Dalı, Seramik Anasanat Dalı ve Sanat Bilimi Anasanat Dalı olmak üzere 11 anasanat ve 1 anabilim dalı bulunmaktadır.

5.1.2.5. İLETİŞİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Anadolu Üniversitesi İletişim Bilimleri Enstitüsü 1993 yılında kurulmuştur. Enstitümüz kuruluşundan bu yana, ülkemizde iletişim bilimi adı altında oluşturulmuş ilk ve tek lisansüstü eğitim, araştırma ve yayın kurumu olma özelliğini sürdürmektedir. Üniversitemizin vizyonuna uygun olarak iletişim bilimi alanında “bilimsel bilgiyi üretmek ve üretecek olan akademisyenleri yetiştirmek ve üretilmiş olan bilgiyi yaymak” görevini üstlenen Enstitümüz; bu göreve uygun temel hedefler belirleyerek iletişim disiplinine somut katkılar sağlamayı amaçlamaktadır.

Enstitümüzde görevli toplam iki öğretim üyesi ulusal ve uluslararası düzeyde makale, bildiri, kitap bölümü ve rapor olmak üzere toplam 8 adet bilimsel yayın yapmışlardır. Bunlar alandaki önemli yayın organlarında yer almış ve referans olarak atıfta bulunulmuştur. Ayrıca, bir öğretim üyemiz, uluslararası alan indekslerinde taranan bir derginin kurucusu ve baş editörü olarak katkı sağlamaktadır.

Bu faaliyet döneminde Enstitümüz “iletibiltez” kısa adıyla çok geniş kapsamlı ulusal bir veri tabanı oluşturmuştur. Söz konusu veri tabanında, Türkiye’de iletişim bilimleri alanında yapılan 618 doktora ve 1600 dolayında yüksek lisans tezinin kayıtları ve özetleri elektronik olarak yer almaktadır. Bu veri tabanı, yakında alandaki tüm akademisyenlerin hizmetine sunulmuştur.

Enstitümüzde görevli iki öğretim üyesi Anadolu Üniversitesi ve Johns Hopkins Üniversitesi’nin işbirliğiyle gerçekleştirilecek olan yaklaşık 3 yıl süreli “Türkiye’de Sivil Toplum” isimli ülke raporunun hazırlanmasıyla ilgili çalışmalara katkı sağlamıştır. Bir öğretim üyemiz bu projenin yöneticisi olarak sorumluluk üstlenmiştir. Ayrıca, bu projenin tüm tanıtım toplantıları ve seminerleri Enstitümüzün ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir.

Enstitümüzde görevli olan iki öğretim üyesi Üniversitemiz personeline dönük olarak düzenlenen eğitim ve gelişim seminerlerinde eğitimci olarak görev almış ve bu kapsamda dört ayrı gruptaki 300 kadar katılımcıya yaklaşık 80 saat eğitim verilmiştir.

Enstitümüz Eskişehir 1. Hava İkmal ve Bakım Komutanlığı bünyesinde 60 saatlik “Eğiticilerin Eğitimi” programını tasarlamış ve gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda tasarım aşamasının yanı sıra, Enstitümüzde görevli iki öğretim üyesi toplam üç ders vermişlerdir.

5.1.2.6. SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 1983 yılında Anadolu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3/1., 19., 50. ve 65. maddelerinde yer alan hükümler gereğince Tıp ve Eczacılık Fakültelerinin ilgili anabilim dallarında yapılacak lisansüstü eğitim–öğretim hizmeti vermek üzere kurulmuştur.

1993 yılında Anadolu Üniversitesinden ayrılarak yeni kurulan Osmangazi Üniversitesine devredilen Enstitü, 18/8/1993 gün ve 21672 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden Anadolu Üniversitesi bünyesinde kurulmuş ve 1993–1994 öğretim yılı bahar döneminden itibaren lisansüstü eğitim vermeye yeniden başlamıştır.

Kuruluş yıllarında Eczacılık Fakültesine bağlı anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora eğitimi verilen Enstitüde, 1994–1995 bahar yarıyılında “Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı”, 2000–2001 güz yarıyılında “Dil ve Konuşma Terapistliği Anabilim Dalı” ve 2001–2002 bahar yarıyılında da “Biyokimya Anabilim Dalında” yüksek lisans programları açılmıştır. 2004–2005 güz yarıyılında “Dil ve Konuşma Terapistliği Anabilim Dalında” ve 2006–2007 güz yarıyılında “Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalında” doktora programları, 2007–2008 güz yarıyılında “Farmasötik Mikrobiyoloji Anabilim Dalında” tezli yüksek lisans, 2014–2015 güz yarıyılında ise “Farmasötik Botanik Anabilim Dalında” doktora programı açılmıştır.

5.1.2.7. SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Sosyal Bilimler Enstitüsü 20/02/1982’de 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur. Enstitü; 27 anabilim dalı altında yüksek lisans ve doktora programlarıyla eğitim–öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu bağlamda Sosyal Bilimler Enstitüsünde 2014–2015 öğretim yılında 38 yüksek lisans, 22 doktora programı açılmıştır. Açılan yüksek lisans programlarının 1 tanesi yurtdışında (Almanya) eğitim vermektedir. Ayrıca “Kurumsal İletişim, Konaklama İşletmeciliği ve Uzaktan Öğretim Online Tezsiz Yüksek Lisans Programları” İnternet üzerinden yürütülmektedir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü demokratik ve çağdaş eğitim hizmeti sunmak ve hem ulusal hem de uluslararası alanda saygın bir bilim kurumu olma hedefini gerçekleştirebilmek için önceliğini teknolojik altyapıyı oluşturmak; diğer yerli ve yabancı üniversitelerle her alanda işbirliği yapmak biçiminde belirlemiştir. Enstitü yönetimi, hedeflerine ulaşabilmenin kaliteli öğretim üyesi ve kaliteli öğrencilerle mümkün

olduğunun bilinciyle hareket edip; öğrenci kabul koşullarında gerekli uyarlamaları yapmakta; düzenlediği seminer-konferans benzeri etkinlikler ve çıkardığı bilimsel/hakemli “Sosyal Bilimler Dergisi” ile öğretim üyesi donanım ve bilgi birikimini artırma politikasını özenle sürdürmektedir.

Enstitünün temel politikaları belirlenirken Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi” temel alınmıştır. Buna göre Enstitünün öncelikleri;

- Gerekli niteliklere sahip olanların, lisansüstü eğitime erişebilirliğinde fırsat eşitliğini gerçekleştirmek,
- Eğitim kalitesini yükseltmek ve bu kalite düzeyine uluslararası geçerliliği olan bir güvence oluşturacak değerlendirme sistemlerini geliştirmek,
- Yeterli sayı ve kalitede yüksek lisanslı ve doktoralı insan gücü yetiştirmek

olarak belirlenmiştir.

5.1.2.8. ULAŞTIRMA BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Kalkınma Bakanlığı tarafından desteklenen Anadolu Üniversitesi Ulaştırma Ekonomisi Araştırma Enstitüsü 1993 yılında 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulunun 21/10/1993 tarihindeki Kararı ile Ulaştırma Ekonomisi Araştırma Enstitüsü bünyesinde “Ulaştırma Ekonomisi Anabilim Dalı” açılmıştır.

Ulaştırma Ekonomisi Araştırma Enstitüsü, Bakanlar Kurulu tarafından 4/10/2012 tarihinde alınan karar, 02/11/2012 tarihli 28455 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak Ulaştırma Bilimleri Enstitüsü adını almıştır. Halen Türkiye’de alanındaki ilk ve tek Enstitüdür.

Enstitünün amacı, Türkiye’de Raylı Sistemler Ulaşımı, Karayolu Ulaşımı, Havayolu Ulaşımı ve Lojistik Yönetimi alanlarında araştırmalar yürütmek, sonuçlandırmak ve bu etkinlikleri bilimsel yayın haline dönüştürerek kamuoyuyla paylaşarak hayata geçirmektedir.

Kalkınma Bakanlığına Anadolu Üniversitesi tarafından sunulan ve kabul edilen “Ulusal Raylı Sistemler Mükemmeliyet Merkezi”nin kurulması projesi ile ilgili olarak Ulaştırma Bilimleri Enstitüsü de önemli bir paydaş olacaktır.

Enstitü, Kalkınma Bakanlığı tarafından desteklenen 2011K120210 Raylı Sistemler Araştırma Merkezi Projesi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmektedir. Enstitünün temel hedefleri;

- Türkiye’de Raylı Sistemler Ulaşımı, Karayolu Ulaşımı, Havayolu Ulaşımı ve Lojistik Yönetimi alanlarına yönelik araştırma-inceleme yapmak ve uygulamalı çalışmalara olanak sağlamak ve yayımlamak,
- Anadolu Üniversitesinin diğer birimlerine Raylı Sistemler Ulaşımı, Karayolu Ulaşımı, Havayolu Ulaşımı ve Lojistik Yönetimi alanlarıyla ilgili lisans ve lisansüstü öğretim ve lisansüstü tez yönetimi desteğinde bulunmak,
- Raylı Sistemler Ulaşımı, Karayolu Ulaşımı, Havayolu Ulaşımı ve Lojistik Yönetimi alanlarına yönelik ulusal ve uluslararası seminer, sempozyum, konferans ve toplantılar düzenlemek, proje vb. çalışmaları yürütmek,
- Raylı Sistemler Ulaşımı, Karayolu Ulaşımı, Havayolu Ulaşımı ve Lojistik Yönetimi alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak.

5.1.2.9. YER VE UZAY BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Jeoloji, Jeofizik, Harita, İnşaat, Şehir Bölge Planlama, Maden, Fizik, Elektrik-Elektronik vb. gibi meslek dallarının bir arada çalışabilmesine olanak tanıyan Uydu ve Uzay Bilimleri Araştırma Enstitüsü adıyla 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 18/8/1993 tarihli 21672 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmasıyla kurulmuştur. Enstitünün adı, 02/11/2012 tarih ve 28455 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak Yer ve Uzay Bilimleri Enstitüsü şeklinde değişmiştir. Enstitümüz özellikle Yer Sistem Bilimleri, Afet Yönetimi, Uzaktan Algılama (UA) ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) alanlarında yaptığı çalışmalarla ülkemizde önemli başarılar imza atmıştır. Yapılan bilimsel çalışmaların yanı sıra Enstitümüz bu konulardaki nitelikli insan kaynağını da yetiştirmek amacıyla Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Tezli Yüksek Lisans, Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Tezsiz Yüksek Lisans ve Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Doktora, Kültür Varlıklarının Belgelenmesi Tezsiz Yüksek Lisans, Yer Bilimleri Tezli Yüksek Lisans ve AÖF’ne bağlı Coğrafi Bilgi Sistemleri Önlisans Programlarını yürütmektedir.

5.1.3. YÜKSEKOKULLAR/MESLEK YÜKSEKOKULLARI

5.1.3.1. DEVLET KONSERVATUVARI

Devlet Konservatuvarı çoksesli müzik, müzikoloji, tiyatro ve opera sanatlarıyla, çalgı yapımı konularında eğitim vermektedir. Konservatuvar, ülkemizde müzik konusunda temel eğitim veren sayılı Devlet Konservatuvarlarından biridir.

Devlet Konservatuvarında “Çalgı Yapım, Müzik, Müzikoloji ve Sahne Sanatları Bölümleri”nde lisans eğitimi, “Müzik ve Balede Ortaokul Temel Eğitimi”, “Müzik ve Sahne Sanatlarında Lise Eğitimi” verilmektedir. Konservatuvar, Anadolu Üniversitesi Senfoni Orkestrası ve Tiyatro Anadolunun da altyapısını oluşturan bir kurumdur. Devlet Konservatuvarının bütün bölümlerine önkayıt ve özel yetenek sınavıyla öğrenci alınmaktadır.

Lisans Bölümleri:

- Müzik; Piyano–Arp–Gitar, Yaylı Çalgılar, Üflemeli ve Vurmalı Çalgılar,
- Sahne Sanatları; Tiyatro, Opera,
- Çalgı Yapımı; Yaylı Çalgılar Yapımı,
- Müzikoloji; Genel Müzikoloji.

Birimler:

- Anadolu Üniversitesi Senfoni Orkestrası,
- Tiyatro Anadolu,
- Müzik ve Bale Ortaokulu,
- Müzik ve Sahne Sanatları Lisesi,
- Müzik Bölümü,
- Sahne Sanatları Bölümü,
- Çalgı Yapımı Bölümü,
- Müzikoloji Bölümü.

5.1.3.2. ENGELLİLER ENTEGRE YÜKSEKOKULU

Engelliler Entegre Yüksekokulu 1993–1994 eğitim–öğretim yılında faaliyete geçmiştir. “Güzel Sanatlar Bölümü”nde; “Grafik Sanatları Lisans Programı” ve “Seramik Sanatları Lisans Programı”, “İdari Meslekler Bölümü”nde; “Bilgisayar Operatörlüğü Önlisans Programı”; “Mimarlık Bölümü”nde, “Yapı Ressamlığı Önlisans Programı”nda eğitim verilmektedir. Bünyesinde bulunan bölümler, işitme engelli bireylerin eğitim gereksinimlerini karşılayacak teknoloji ile donatılmıştır. Mevcut programlarda 2015 yılı itibarıyla yaklaşık 111 öğrenci bulunmaktadır. Yüksekokulda 2015 yılında görev yapan; 1 profesör, 3 doçent, 10 yardımcı doçent, 15 öğretim görevlisi, 2 uzman ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Engelliler Entegre Yüksekokulu, özel eğitime muhtaç engellilere, yükseköğrenim kademelerinde, kendilerine uyan meslek programlarında eğitim vermek, onların topluma üretken bireyler olarak katılmalarını sağlamak amacıyla kurulmuştur.

Kendi alanında ülkemizin tek yükseköğretim kurumudur. Engelliler Entegre Yüksekokulunun bünyesinde bulunan bölümler, işitme engelli bireylerin eğitim gereksinimlerini karşılayabilecek teknoloji ile donatılmıştır. İki yıllık önlisans programlarına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından öğrenci yerleştirilmekte, lisans programlarına ise önkayıt ve yetenek sınavı ile öğrenci alınmaktadır.

5.1.3.3. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

İngilizce Hazırlık Sınıfları Rektörlüğe bağlı Yabancı Diller Bölümü bünyesinde 1998–1999 öğretim yılında öğretime başlamıştır. Yabancı Diller Yüksekokulu 4 Aralık 1999 tarih ve 23896 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuştur. Yüksekokulun; öğrenci ihtiyaçlarını temel alan, çağdaş yöntem ve tekniklerle, eşitlikçi ve insancıl yaklaşımı ön planda tutan yabancı dil öğretimi ve eğitimi temel politikasıdır.

Eğitimin öğrenci odaklı olması, gelişen teknoloji ile uyumlu olması, hazırlık öğrencileri için ortaöğretim ile yükseköğretim arasında bir köprü oluşturmak ve onları üniversite eğitimine hazırlamak önceliklerimiz arasındadır.

Temel Yabancı Diller Bölümü: Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde yer alan İngilizce, Almanca ve Fransızca Hazırlık Programları Temel Yabancı Diller Bölümüne bağlı olarak, farklı bölümlerden gelen farklı dil düzeyindeki öğrencilerin öğrenim gördükleri yabancı dilde dört temel beceriyi (konuşma, dinleme, okuma ve yazma) geliştirmelerini ve bu dili hem sosyal hem de akademik ortamlarda etkili bir biçimde kullanmalarını sağlamak amacıyla bütünleştirilmiş bir eğitim programı uygulamaktadır. Bölüm ayrıca öğrencilerin ders dışında dil kullanımını teşvik etmek amacıyla program dışı çeşitli aktiviteler düzenlemekte ve böylelikle kendine güvenen, akademik ve sosyal becerileri gelişmiş bireyler olmalarını sağlamaya çalışmaktadır.

Modern Diller Bölümü: Modern Diller Bölümü Üniversitemiz Fakültelerinde eğitim gören öğrencilerin kendi bölümleri ile ilgili ihtiyaç duydukları dört temel beceriyi (konuşma, dinleme, okuma ve yazma) geliştirmelerine olanak sağlamak amacıyla açılan seçmeli Akademik İngilizce derslerini yürütmektedir. Akademik İngilizce derslerinde Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı dil düzeyleri temel alarak altı farklı seviye vardır. Akademik İngilizce derslerinin yanı sıra bölüm ayrıca Almanca, Fransızca, İngilizce, İspanyolca, İtalyanca, Çince ve Rusça gibi farklı dil programlarını seçmeli ders statüsünde açmakta, değişik dil düzeylerinde (Başlangıç/Orta Düzey/İleri Düzey) eğitim vermektedir. Öğrencilerin dil yetilerini geliştirmelerini sağlamak ve dil-kültür ilişkisini kurarak, bu olguları kavramalarını sağlamayı amaçlamaktadır.

5.1.3.4. ESKİŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU

Eskişehir Meslek Yüksekokulu 1990 yılında teknik programlar adı altında Bilgisayar Programcılığı, Matbaacılık, Radyo Televizyon Tekniği ve İktisadi ve İdari programlar adı altında Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Turizm ve Otelcilik programlarıyla öğretime başlamıştır. Eğitim öğretimde 24. yılını dolduran Eskişehir Meslek Yüksekokulunda bulunan teknik programlar 2001 yılında kurulan Porsuk Meslek Yüksekokuluna bağlanmıştır. Bu tarihten sonra hayata geçirilen Aşçılık, Dış Ticaret ve Pazarlama programlarıyla birlikte eğitimi devam etmekte olan ve ikinci öğretimde de eğitim veren Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Turizm ve Otel İşletmeciliği programlarının yanı sıra 2007 yılında açılan Emlak ve Emlak Yönetimi programının II. Öğretimi de 2009 yılında eğitime başlamıştır. 2009 yılında eğitime başlayan diğer bir program da hem örgün hem de II. Öğretim de eğitim veren Lojistik Programıdır. 2010 yılında Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı eğitime başlamıştır. 2011 yılında Leeds Metropolitan Üniversitesi ile ortaklaşa yürütülen Turizm Yönetimi Programı (İngilizce) açılmıştır. 2012-2013 Öğretim Yılında Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı ve Lojistik Programı yeni kurulan Ulaştırma Meslek Yüksekokuluna bağlanmıştır.

Yüksekokulun amacı; bünyesinde bulunan programlarda ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim yapmak; bu alanlarla ilgili sektörde istihdam edilmek üzere, akılcı, sorgulayan, düşünen, çok iyi düzeyde bilgisayar kullanabilen, yabancı dil bilen ve yüksek düzeyde bilgi, beceri ve yönetim yeteneğine sahip aydın, sosyal ara eleman yetiştirmektir.

Yüksekokulumuzun sunduğu en temel hizmet, 7 farklı programla eğitim – öğretim hizmetidir. Yüksekokulumuzda öğrenim görmekte olan öğrencilerimize sağlık, spor, kültür, beslenme vb. hizmetleri Üniversitemiz sunmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuz öğrencilerinin eğitim aldıkları alanlarda kendilerini geliştirebilmeleri, teoride öğrendiklerini pratiğe geçirmektedirler.

Yüksekokulumuzun eğitim verdiği programlarda verilen branş dersleri Yüksekokulumuzun kadrolu öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Ancak branş dersleri dışında kalan dersler, Yabancı Dil ve ortak kodlu dersler için Üniversitemizin ilgili fakültelerinden öğretim elemanı talep edilmektedir. Bu talebimiz her zaman olumlu karşılanmış ve diğer birimlerden gelen öğretim elemanları da titizlikle derslerini yürütmüşlerdir. Yüksekokulumuzdan öğretim elemanı talep edildiğinde ders saatleri kontrol edilerek öğretim elemanı talepleri olumlu yanıtlanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda 90 kişi kapasiteli Konferans ve Seminer Salonu bulunmaktadır. EMYO olarak eğitim-öğretime devam ettiğimiz programlarımızda, Aşçılık, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Dış Ticaret, Emlak ve Emlak Yönetimi, Pazarlama, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm Yönetimi öğrenci sayımız 720, yeni öğrenci alınmayan ancak devam eden ikinci öğretimde Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Emlak ve Emlak Yönetimi, Lojistik, Turizm ve Otel İşletmeciliği öğrenci sayımız 130, toplam öğrenci sayımız 850'dir. Öğretim elemanı/öğrenci sayısı oranı ise $31/850=0,00364$ 'tir. Buna göre bir öğretim elemanına 27,41 öğrenci düşmektedir.

5.1.3.5. PORSUK MESLEK YÜKSEKOKULU

Eskişehir il merkezinde bulunan Porsuk Meslek Yüksekokulu; daha önce TCDD Genel Müdürlüğüne ait olan ve 7383 m2 kapalı; Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama (I. ve II. öğretim), Matbaacılık (I. ve II. öğretim), Radyo-Televizyon Tekniği (I. ve II. öğretim) programlarının yanı sıra ilk kez Porsuk Meslek Yüksekokulunda açılan Trafik ve Karayolu Ulaşımı, Raylı Sistemler Teknolojisi (Elektrik-Elektronik, İşletmecilik, Makine, Yol yan alanları) alana sahip, üç katlı, üç bloktan oluşan binanın, Üniversitemiz tarafından büyük bakım onarımı gerçekleştirilmesi sonucunda programları ile 2001-2002 öğretim yılında eğitim-öğretime başlamıştır.

Avrupa Yeterlikler Çerçevesi Mesleki Yeterlik Kurumu ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen Mesleki ve Teknik Ortaöğretim düzenlemelerine uyum sağlamak amacıyla, uluslararası Meslek Yüksekokulları Bölüm ve Programlarının yapısının yeniden düzenlenmesinin ortaya çıkması neticesinde 2009-2010 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Porsuk MYO; Basım-Yayın Teknolojileri, Basım-Yayın Teknolojileri (İÖ) Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Programcılığı (İÖ), Bilgisayar Programcılığı (İngilizce) UOÖLP Leeds MU, Elektrik (İÖ), Elektronik Teknolojisi (İÖ), Endüstriyel Kalıpcılık (İÖ), Geleneksel El Sanatları (İÖ), Grafik Tasarımı, Kontrol ve Otomasyon (İÖ), Makine (AEML ve TEML) (İÖ), Makine Resim Konstrüksiyon (İÖ), Mekatronik, Mobilya Dekorasyon (İÖ), Otomotiv Teknolojisi (İÖ), Radyo-Televizyon Teknolojisi, Radyo-Televizyon Teknolojisi, (İÖ), Raylı Sistemler Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Raylı Sistemler İşletmeciliği, Raylı Sistemler Makine Teknolojisi, Raylı Sistemler Makinistlik, Raylı Sistemler Yol, Tekstil Teknolojisi, Uçak Teknolojisi, Ulaştırma ve Trafik, Programlarında güncellemeler yapılmıştır. 2012-2013 öğretim yılından itibaren Yüksekokulumuzda yürütülen Raylı Sistemler Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Raylı Sistemler İşletmeciliği, Raylı Sistemler Makine Teknolojisi, Raylı Sistemler Makinistlik, Raylı Sistemler Yol, Uçak Teknolojisi, Ulaştırma ve Trafik, Programları Üniversitemizde yeni kurulan Ulaştırma Meslek Yüksekokuluna devredilmiştir. 2013-2014 öğretim yılında açılan Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım, Makine Resim ve Konstrüksiyon, Yapı Denetimi Programları ile Porsuk

Meslek Yüksekokulunda halen 8'i aktif olmak üzere 23 programda 1923 öğrenci ile eğitim-öğretime devam edilmektedir.

Meslek Yüksekokulunda 23 farklı programın birinci ve ikinci öğretiminde 1909 öğrenciye, eğitim-öğretim süreci için gerekli olan; derslerin verilmesi, akademik danışmanlıkların yapılması, staj olanaklarının sağlanması ve yönlendirilmesi gibi tüm eğitim-öğretim faaliyetleri yanında aşağıda belirtilen hizmetler de verilmektedir.

- Meslek Yüksekokulunda, öğrencilerin günümüz teknolojisini yakından takip edebilmeleri amacıyla, yüksekokul öğretim elemanları tarafından ve konularında uzman kişi/kurumlar davet edilerek çeşitli seminer, sempozyum ve konferanslar düzenlenmektedir.
- Meslek Yüksekokulu tarafından öğrenciler ve öğretim elemanlarına yönelik olarak düzenlenen fuarlara ve fabrikalara teknik geziler düzenlenmesi için destek sağlanmaktadır.
- Meslek Yüksekokulunda bulunan Programlara; Diğer Üniversiteler ve çevre kuruluşlardan ders vermek üzere konularında uzman kişiler görevlendirilmektedir.
- Meslek Yüksekokulu öğrencileri ve personelinin kullanımı için; 660 m2 kapalı spor salonu bulunmakta ve her gün 23.00'a kadar hizmet verilmektedir.
- Meslek Yüksekokulunda iki bölümden oluşan toplam 624 m2 öğrenci kantini bulunmaktadır.
- Meslek Yüksekokulunda 90 kişi kapasiteli Konferans ve Seminer Salonu bulunmaktadır.
- Yüksekokul yemekhanesinde her gün akademik, idari personel ve öğrenciler için öğle yemeği verilmektedir.
- Yüksekokulumuzda bulunan altı adet bilgisayar laboratuvarı ders saatleri dışında da öğrencilerimizin araştırma/ödev yapabilmeleri, bilgi teknolojilerini daha etkin ve verimli kullanabilmeleri için genel kullanıma açılmaktadır.
- Ayrıca öğrencilerin kültürel faaliyetlere katılımını teşvik etmek amacıyla, "Kültürel Etkinlikler" ve yaşadıkları topluma yararlı olabilmeleri amacıyla "Topluma Hizmet Uygulamaları" dersleri seçmeli olarak açılmakta ve öğrenciler bu dersleri almaları konusunda yönlendirilmektedir.
- Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları; yurtiçi/yurtdışında yapılan seminer, sempozyum ve konferanslara katılımları ve ulusal/uluslararası yayın yapmaları konusunda desteklenmektedir.

5.1.3.6. YUNUS EMRE MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüksekokulumuz 2008-2009 Eğitim öğretim yılında Çocuk Gelişimi ve Eczane Hizmetleri Programları ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında, Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri ve Yaşlı Bakımı, Biyomedikal Bilimler programları ile birlikte program sayısı 6' ya çıkarılmış ve halen 5 programda eğitim öğretime devam etmektedir. Mevcut programlarda 2015 yılı itibariyle toplam 617 öğrenci bulunmaktadır.

Yüksekokulumuz da 2015 yılında görev yapan; 1 profesör, 2 doçent, 6 öğretim görevlisi, 3 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinden ve Kurum dışından Güz Döneminde 38 Bahar Döneminde 40 olmak üzere toplam 78 öğretim üyesi ve öğretim elemanı eğitim-öğretime katkı vermektedir.

Yüksekokulumuzda; 7 adet derslik, 1 adet PC bilgisayar laboratuvarı ve Thin Cleint bilgisayar laboratuvarı, 1 adet seminer salonu ve 1 adet toplantı salonu bulunmaktadır. Mevcut eğitim programlarına ait 4 farklı (Çocuk Gelişimi, Yaşlı Bakımı, Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri ile Cilt Bakımı) uygulama salonlarımız hizmet vermektedir. Ayrıca Yüksekokulumuzda Aralık ayında Saç Bakımı ve Tasarımı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Laboratuvarı açılmıştır.

Yüksekokulumuz da mevcut 6 program ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. Bu programlar Çocuk Gelişimi, Eczane Hizmetleri, Biyomedikal Bilimler, Saç Bakım ve Güzellik Hizmetleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri ve Yaşlı Bakım Hizmetleri Programlarıdır. Bu programlardan Çocuk Gelişiminde 99, Eczane Hizmetlerinde 133, Biyomedikal Bilimlerde 1, Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetlerinde 146, Tıbbi Laboratuvar Tekniklerinde 143 ve Yaşlı Bakımı Programında 94 öğrenci eğitim görmektedir.

5.1.3.7. ULAŞTIRMA MESLEK YÜKSEKOKULU

Eskişehir İl merkezinde Porsuk Kampüsünde bulunan Ulaştırma Meslek Yüksekokulu; daha önce TCDD Genel Müdürlüğüne ait olan ve 7.383 m² kapalı alana sahip, üç katlı ve üç bloktan oluşan binada 2012-2013 eğitim-öğretim yılında kurulmuştur. Porsuk Meslek Yüksekokulunda yürütülen “Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Teknolojisi, Raylı Sistemler İşletmeciliği, Raylı Sistemler Makine Teknolojisi, Raylı Sistemler Makinistlik, Raylı Sistemler Yol Teknolojisi, Uçak Teknolojisi, Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri Programları” ile Eskişehir Meslek Yüksekokulunda yürütülen “Lojistik ve Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programları”nın Yükseköğretim Genel Kurulunun 13/09/2012 tarihli toplantısında Ulaştırma Meslek Yüksekokuluna aktarılması ile Yüksekokul oluşturulmuştur.

Meslek Yüksekokulunda 9 farklı programda 1139 öğrenciye, derslerin verilmesi, akademik danışmanlıkların yapılması, staj olanaklarının sağlanması ve yönlendirilmesi gibi tüm eğitim-öğretim faaliyetleri yanında aşağıda belirtilen hizmetler de verilmektedir.

- Meslek Yüksekokulunda, öğrencilerin günümüz teknolojisini yakından takip edebilmeleri amacıyla, yüksekokul öğretim elemanları tarafından ve konularında uzman kişi/kurumlar davet edilerek çeşitli seminer, sempozyum ve konferanslar düzenlenmekte, fuarlara ve endüstriyel tesislere teknik geziler düzenlenmesi için destek sağlanmaktadır.
- Meslek Yüksekokulunda bulunan Programlara; TCDD Genel Müdürlüğünden, Karayolları Genel Müdürlüğünden, İl Emniyet Müdürlüğünden ve çevre kuruluşlardan ders vermek üzere konularında uzman kişiler görevlendirilmektedir.
- Meslek Yüksekokulunda iki bölümden oluşan toplam 624 m² öğrenci kantini bulunmaktadır.
- Yüksekokul yemekhanesinde her gün akademik, idari personel ve öğrenciler için öğle yemeği verilmektedir.
- Yüksekokulumuzda bulunan 7 adet bilgisayar laboratuvarı ders saatleri dışında da öğrencilerimizin araştırma/ödev yapabilmeleri, bilgi teknolojilerini daha etkin ve verimli kullanabilmeleri için genel kullanıma açılmaktadır.
- Öğrencilerin kültürel faaliyetlere katılımını teşvik etmek amacıyla “Kültürel Etkinlikler” ve yaşadıkları topluma yararlı olabilmeleri amacıyla da “Topluma Hizmet Uygulamaları” dersleri seçmeli olarak açılmakta ve öğrenciler bu dersleri almaları konusunda yönlendirilmektedir.
- Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları; yurt içi/yurt dışında yapılan seminer, sempozyum ve konferanslara katılımları ve ulusal/uluslararası yayın yapmaları konusunda desteklenmektedir.

5.2. SAĞLIK HİZMETLERİ

Üniversitemizde sağlık hizmetleri Anadolu Üniversitesi Hastanesinde verilmekte iken, Hastanemizin Mart 2014 sonu itibariyle Kamu Hastaneler Birliğine devrinin yapılması ile birimimize bağlı olarak Mediko Sosyal Merkezleri kurulmuştur.

Mediko Sosyal Merkezlerimizde; Üniversitemiz öğrencilerine, çalışanlarına, emeklilerine ve çalışanların bakmakla yükümlü olduğu aile bireylerine ücretsiz olarak I. basamak sağlık hizmeti verilmektedir. İki ayrı kampüste tetkik ve tedavi hizmetleri sürdürülmektedir.

Havaalanı Sağlık Birimi: Anadolu Üniversitesi Havaalanında iç hat ve dış hat uçak seferlerinde, Anadolu Üniversitesi Sivil Havacılık Pilotaj Bölümü öğrencilerinin gece ve gündüz eğitim uçuşlarında 24 saat sağlık hizmetinin yanı sıra acil ambulans hizmeti de verilmektedir.

Sağlık Merkezlerinde Yürütülen Faaliyetler:

- **Radyoloji Hizmeti ve Röntgen Çekimi;** her iki Kampüste de yapılmaktadır.
- **Ultrasonografi;** Yunus Emre Kampüsünde yapılmaktadır.
- Her iki kampüste gerçekleştirilen laboratuvar hizmetleri;
 - Hemogram (18 Parametre kan sayımı),
 - İdrar Tetkiki (11 Parametre).
- **Diyet Polikliniği;** Yunus Emre Kampüsünde yer almaktadır.
 - Sağlıklı beslenme, kilo verme ve kilo alma programları,
 - Özel sağlık durumlarında beslenme (Diyabet yüksek kolesterol, tansiyon vb.),
 - Çocuk ve gençlerde beslenme ve diyet programları,
 - Hamilelik ve emzikli dönemlerde beslenme,
 - Sporcu beslenmesi gibi hizmetler verilmektedir.

İki Eylül Hava Alanı Sağlık Biriminde Yürütülen Faaliyetler

01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında iç hatlarda 151 iniş-kalkış, dış hatlarda 263 iniş-kalkış ve Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nin Pilotaj bölümünün 2363 iniş-kalkış eğitim uçuşlarına sağlık ekibimiz refakat ederek hizmet vermiştir.

Mediko Sosyal Merkezlerimizde 2015 yılı sonuna kadar sağlık hizmeti alan hasta sayılarına ilişkin sayısal veriler **TABLO-37'**de sunulmaktadır.

TABLO 37. HİZMET ALAN HASTA SAYISI

YER	MUAYENE	PANSUMAN	ENJEKSİYON	RAPOR	DİYETİSYEN
YUNUS EMRE MEDİKO SOSYAL MERKEZİ	2344	179	588	165	535
İKİ EYLÜL MEDİKO SOSYAL MERKEZİ	2190	36	223	235	
HAVAALANI SAĞLIK BİRİMİ	36	0	0	0	
TOPLAM	4570	215	811	400	535

5.3. SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

Üniversitemiz kar amacı olmaksızın ve maliyete dayalı bütçe imkânları nispetinde; öğrenci ve personel yemekhaneleri, kantin ve çay ocakları, spor tesisleri, eğitim ve dinlenme tesisi, misafirhaneler, mesai içi ve dışı saatlerde çalışan alakart yemek salonlarını işleterek Üniversitemiz öğretim elemanlarına, diğer personeline, öğrencilerine ve artan kapasite dâhilinde diğer kamu kuruluşu mensuplarına beslenme ve diğer sosyal hizmetler vermektedir.

5.3.1. SOSYAL HİZMETLER

Üniversitemizdeki sosyal hizmetler şu şekilde özetlenebilir:

5.3.1.1. YİYECEK-İÇECEK TESİSLERİ

Üniversitemiz kampüslerinde; öğrenci ve personel yemekhaneleri, restoranlar ile kantin ve kafeteryalar yıl boyunca öğrenci ve personele hizmet vermektedir. Bunlardan öğrenci kantin ve kafeteryaları müstecirlere kiralanmış ve onlar tarafından, yemekhane ve restoranlar ise üniversitemiz tarafından işletilmektedir.

Restoranlar; Taşbina, Akademik Kulüp ve Akademik Kulüp II Eylül olmak üzere üç tesisimizde restoran faaliyetleri sürdürülmektedir. Türk ve Dünya mutfağından değişik damak tatlarına uygun servis yapılmaktadır.

Akademik Kulüp Yunus Emre Kampüsü: Yunus Emre Kampüsünde Rektörlük Binasının zemin katında bulunan Akademik Kulüp, Cumartesi ve Pazar günleri dışında öğle yemekleri sunmaktadır. Turizm Fakültesi ve Eskişehir Meslek Yüksekokulunun ilgili programındaki öğrenciler için de uygulama olanağı sağlanan Akademik Kulüpte aynı anda 120 kişiye hizmet verilebilmektedir.



Akademik Kulüp İki Eylül: İki Eylül Kampüsünde bulunan Akademik Kulüp, Cumartesi ve Pazar günleri dışında öğle yemeği hizmeti sunmaktadır. Aralık ayı itibarıyla hizmete açılan Akademik Kulüpte aynı anda 160 kişiye hizmet verilebilmektedir.

Taşbina Restoran: Daha önce askeri amaçlarla kullanılan ve mimarisiyle de önemli bir yere sahip olan bina, aslına uygun olarak restore edildikten sonra 2001 yılında “Taşbina Restoran” olarak hizmete girmiştir. Cumartesi ve Pazar günleri dışında, öğle ve akşam saatlerinde aynı anda 220 kişiye hizmet sunulan Taşbina Restoranda, Turizm Fakültesi ve Eskişehir Meslek Yüksekokulunun ilgili programlarındaki öğrencilerine de uygulama olanağı sağlanmaktadır.

5.3.1.2. KONAKLAMA TESİSLERİ

Üniversitemiz bünyesinde Eskişehir, Ankara, İstanbul ve İzmir illerinde hizmet veren konukevlerimiz bulunmaktadır. Kâr amacı olmaksızın maliyete dayalı bütçe imkânları nispetinde hizmet verilen konukevlerimizde, üniversitemiz öğretim elemanlarına, diğer personeline, öğrencilerine ve artan kapasite dahilinde diğer kamu kuruluşu mensuplarına hizmet verilmektedir.

Konukevlerimize ilişkin fiziki veriler aşağıda belirtilmiştir;

Aksaray Konukevi; İstanbul’da, uzun yıllar Eskişehir Öğrenci Yurdu olarak kullanılmış olup Anadolu Üniversitesi tarafından restore edilerek konukevine dönüştürülmüştür. 1999 yılında hizmete giren konukevinde oda+kahvaltı olarak hizmet verilmektedir. Altıncı katta 60 kişilik tam donanımlı bir toplantı salonu, 7. katta ise deniz manzaralı kahvaltı salonu bulunmaktadır. Konukevinde başta, Anadolu Üniversitesi personeli olmak üzere, artan kontenjan dahilinde kamuda görevli personele de hizmet verilmektedir.

Ankara Konukevi; Gerek bilimsel çalışmalar, gerekse başkent oluşu nedeniyle Anadolu Üniversitesi’nin Ankara ile olan yakın ilişkisi bu kentte bir misafirhaneyi zorunlu hale getirmiş bulunmaktadır. 1994 yılında Kızılay’da 5 katlı binada ortak kullanım şeklinde hizmete giren tesis, 2007 yılında yapılan tadilatla 16 oda ve 21 yatak kapasitesine ulaşmıştır.

Açık büfe kahvaltı servisi verilen konukevimizde 8 kişilik görüntülü konuşma sistemi ile video konferans sistemi olan toplantı salonumuz mevcuttur. Öncelikle Anadolu Üniversitesi personeli ve misafirleri olmak üzere, diğer Üniversitelere de hizmet vermektedir.

İzmir Misafirhane; 1990 yılında misafirhane olarak hizmete açılan tesis, AÖF İzmir Bürosunun üst katında yer alan, 4 oda ve oturma salonu olan bir apartman dairesinden oluşmaktadır. 3 çift kişilik ve bir tek kişilik odadan oluşan misafirhane 7 yatak kapasitelidir. Misafirhanemizde kahvaltı hizmeti verilmemektedir.

Anadolu Konukevi; Yunus Emre Kampüsünde yer almakta olup oda+kahvaltı sistemine göre açık büfe kahvaltı hizmeti vermektedir. Ortak kullanım alanı olarak; İnternet odası, 20 kişilik toplantı salonu, lobi bar ve kahvaltı salonu bulunmaktadır. Konukevinde hizmet önceliği kendi Üniversitemiz personeline olup, diğer üniversiteler ve kamu görevlileri de konukevinden yararlanabilmektedir.

Anadolu Misafirhane; Yunus Emre Kampusunda yer alan Anadolu Misafirhane, oda kahvaltı sistemine göre açık büfe kahvaltı hizmeti vermektedir. Ortak kullanım alanı olarak lobi bar ve gün boyunca dinlenme amaçlı büyük bir TV salonuna sahiptir. Konuklar tesisin Japon Bahçesi başlangıcında yer alan havuz kenarında yaz boyunca dinlenme imkanı bulabilmektedirler.

Lojman Misafirhane; Yunus Emre Kampüsünde ve lojmanların olduğu alanda bulunmakta olup apart otel tarzında hizmet vermektedir. Lojman Misafirhanenin her katında tek banyo WC olup, kattaki odalar ortak kullanılmaktadır. Lojman Misafirhanede, oda+kahvaltı sistemine göre standart açık büfe kahvaltı hizmeti verilmektedir. Çamaşırhane hizmeti verilen misafirhanede ortak kullanım alanı olarak; lobi ve TV salonu bulunmaktadır.

AÖF Hizmet Bloğu; 2010 yılında hizmete açılmış olup üç blok ve 13 kattan oluşmaktadır. Zemin katta AÖF Eskişehir Büro Hizmetleri yürütülmekte olup, I. Katta 2 adet video-konferans odası, II. katta ise Kişisel Gelişim Birimi ve seminer salonu bulunmaktadır. III. katta idari ofis, çamaşır-ütü odası, kahvaltı salonu ve teras yer almaktadır. 4.-12. katlar arasında 36 adet stüdyo daire (her katta, 2 adet 38 m²’lik ve 2 adet 51 m²’lik toplam 4 daire) bulunmaktadır. İstenilmesi halinde kahvaltı hizmeti de sunulmaktadır.

Odunpazarı Konukevi; Eskişehir’in ilk yerleşim yerlerinden biri “Odunpazarı” bölgesinde yer almaktadır. XI. yüzyıldan bu yana Odunpazarı bölgesinde sosyal yaşam devam etmektedir. Türkiye’nin birçok yerinde olduğu gibi Odunpazarı’nda da çok sayıda yapı koruma altına alınmış, ancak gerekli bakım onarım yapılamadığı için bu yapılarda ciddi sorunlar yaşanmaktadır. Anadolu Üniversitesi, diğer kurumların da ilgi alanına giren Odunpazarı semtindeki binalara eğilmiş, örnek olması bakımından 7 bina kamulaştırılarak restore edilmiştir. Restore edilen ve Osmanlı mimarisinin yaşayan örneklerini oluşturan binalar “butik otel” niteliğinde konukevi olarak kullanılmaktadır.

Konukevinde 14 oda ve 25 yatak bulunmaktadır. Odalarda 24 saat sıcak su, TV, mini bar, fön makinesi ve telefon bulunmaktadır. Oda+kahvaltı sistemi ile standart açık büfe kahvaltı hizmeti sunulmaktadır.

Konukevlerinden 2014-2015 yıllarında yararlananların sayısal verileriyle, kullanım kapasitelerine ilişkin bilgiler **TABLO 38**’de verilmektedir.

TABLO 38. KONUKEVLERİNDEN 2014 VE 2015 YILLARINDA YARARLANANLARIN SAYISAL VERİLERİYLE KULLANIM KAPASİTELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

ADI	ODA SAYISI	2014		2015	
		KONUK SAYISI	DOLULUK ORANI (%)	KONUK SAYISI	DOLULUK ORANI (%)
AKSARAY KONUKEVİ	56	13.476	65,93%	13.805	67,54%
ANKARA KONUKEVİ	16	3.962	67,84%	4.429	75,84%
İZMİR MİSAFİRHANE	4	86	5,89%	95	6,51%
ANADOLU KONUKEVİ	50	9186	51,90%	9123	51,54%
ANADOLU MİSAFİRHANE	24	5437	63,99%	4964	58,43%
LOJMAN MİSAFİRHANE	22	2077	25,87%	682	17,22%
A.Ö.F. HİZMET BLOĞU	36	7117	54,16%	11560	87,98%
ODUNPAZARI KONUKEVİ	14	1746	37,91%	1917	42,13%
TOPLAM	222	43087	54,05%	46.575	61,62%

5.3.1.3. LOJMAN HİZMETLERİ

Üniversitemizde ikisi şehir merkezinde olmak üzere toplam 77 adet lojman dairesi bulunmaktadır. Her yıl ocak ayında akademik ve idari personelin vermiş olduğu “Lojman Başvuru Formları”, “Lojman Tahsis Komisyonu” tarafından değerlendirilerek, boşalan daireler puan sistemine göre hak sahiplerine verilmektedir.

5.3.1.4. KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ

Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan eğitim programlarının çocukların yaş gruplarına göre uygulandığı bir okul öncesi eğitim kurumudur. Bu birimimizin amacı üniversitemiz çalışanlarının çocuklarının güvenle bakılıp, beslenmelerini, çocukların bedensel, duygusal, sosyal, zihinsel ve dil gelişimlerini sağlayarak, ileride uyumlu bir yaşam sürmesi için gerekli temelleri sağlıklı bir şekilde oluşturmaktır.

5.3.2. SPOR HİZMETLERİ

Üç ayrı kampüste bulunan açık ve kapalı spor tesisleri yıl boyunca öğrenci ve personele hizmet vermektedir. Spor tesislerinde başta eğitim-öğretim olmak üzere, bahar şenlikleri, spor etkinlikleri, takım ve serbest çalışma etkinlikleri düzenlenmektedir. Etkinliklerin yürütüldüğü tesislere ilişkin veriler ve açıklamalar **TABLO 39**'da sunulmaktadır.

TABLO 39. ÜNİVERSİTEMİZ SPOR ALANLARI

KAMPÜS ADI	SPOR TESİSİNİN ADI	AÇIK/KAPALI ALAN	TÜRÜ	ADEDİ	KAPASİTE	TOPLAM ALAN (m ²)
YUNUS EMRE KAMPÜSÜ	YÜZME HAVUZU	KAPALI	YÜZME	1	Günlük 325 kişi	3807
	ÇARŞI A SPOR TESİSLERİ	KAPALI	KONDİSYON	1	Saatlik 20 kişi	200
		AÇIK	FUTBOL (HALI SAHA)	1	200	1.439
			BASKETBOL	1	200	629
			VOLEYBOL	1	200	634
			TENİS	1	200	684
	YUNUS EMRE SPOR TESİSLERİ	KAPALI	BASKETBOL/VOLEYBOL	1	742	2.700
		AÇIK	FUTBOL SAHASI (ÇİM)	1	500	10.000
			TENİS KORTLARI	5	-	2500
	ANADOLU SPOR MERKEZİ	KAPALI	KONDİSYON	1	Tam gün 50 kişi	427
İKİ EYLÜL KAMPÜSÜ	FUTBOL SAHASI	AÇIK	FUTBOL SAHASI (ÇİM)	1	12.527	
			TARTAN PİST	1	12.527	
		KAPALI	BRANŞ SALONLARI	11	-	
	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ SPOR SALONU	KAPALI	BASKETBOL/VOLEYBOL/HENTBOL/OKÇULUK	1	5.025	22.800
PORSUK KAMPÜSÜ	PORSUK M.Y.O. SPOR SALONU	KAPALI	HENTBOL/VOLEYBOL	1	Antremman amaçlı	614

Yunus Emre Kapalı Spor Salonu: Voleybol, basketbol, masa tenisi, step ve aerobik sporlarının yapılmasına olanak sağlanan Spor Salonu Yunus Emre Kampüsündedir. Salon, üniversitemizin katıldığı resmî müsabakalarda ve fakülteler arası müsabakalarda sıklıkla kullanılmaktadır.

Haftanın her günü sabah 09:00 akşam 21:00 saatleri arasında kullanıma açıktır. Salondan üniversitemiz öğrencileri ve personeli belirtilen serbest saatlerde faydalanabilmektedir. 1983 yılında faaliyete başlayan salonda 742 seyirci kapasiteli tribün mevcuttur.

Futbol Sahası: 1994 yılında hizmete giren saha, Uluslararası standartlara uygun boyutlardadır. 10.000 m² alana ve 500 kişilik açık tribün kapasitesine sahiptir. Yunus Emre Kampüsünde yer alan sahada, Üniversitemiz fakülte ve yüksekokulları arasında düzenlenen spor organizasyonlarında ve personel turnuvalarında kullanılmaktadır.



Tenis Kortları: Üniversitemizde 5 adet tenis kortu bulunmaktadır. Mayıs ayında havaların ısınmasıyla birlikte kortlar açılmakta ve Kasım ayına kadar hizmet verilmektedir. Gece karşılaşmalarının yapılabilmesi için uygun ışıklandırma sistemi bulunmaktadır. Kortlarda, öğrenciler ve üniversite personeli rezervasyon yaptırmak kaydıyla yararlanabilmektedir.

Anadolu Spor Merkezi: Yunus Emre Kampüsünde bulunan Anadolu Spor Merkezi 427 m²'lik bir alanda, 1 kondüsyon bölümü, 1 fitness salonu ve 1 saunadan oluşmaktadır. Salonda son teknoloji ile üretilen tüm vücut geliştirme ve spor aletleri mevcuttur. Jimnastik salonunda aynı anda 24 kişi, saunadan ise aynı anda 10 kişi hizmet alabilmektedir. Kondisyon salonunda personelimize; belgeli ve bilgi donanımına sahip kondisyoner ve antrenörler eşliğinde seçilen hedef (zayıflama, sıkıştırma, şekillendirme ve kardio çalışmaları) doğrultusunda aylık programlar uygulanmaktadır.

Çarşı A Spor Tesisleri: Yunus Emre Kampüsü Çarşı A Spor tesisleri sağladığı sportif ve rekreatif imkânlarla personel ve öğrencilerimize ders ve iş saatleri dışında zaman geçirme, sosyalleşme, spor yapma ve dinlenme dahilinde hizmet vermektedir. Tesis açık çalışma alanları olarak; 1 adet halı saha, 1 adet basketbol sahası, 1 adet voleybol sahası, 1 adet tenis kortu ve 1 adet kondisyon salonundan oluşmaktadır. Kondisyon salonumuzda öğrenci ve personelimize belgeli ve bilgi donanımına

sahip kondisyoner ve antrenörlerimiz eşliğinde beraberce seçtikleri hedef (zayıflama, sıkıştırma, şekillendirme ve kardio çalışmaları) doğrultusunda, aylık programlar yapılmaktadır. Açık tesislerde çalışma saatleri 08:³⁰–23:⁰⁰ saatleri arasında olup haftanın 7 günü hizmet verilmektedir.

Yüzme Havuzu: 3 ayrı binadan oluşan bir kompleks şeklindeki tesis; 2 ayrı havuz ile 1 adet kondisyon salonu olmak üzere 3.807 m²'lik bir alanda faaliyetlerini sürdürmektedir. Uzay çatı ile kaplı olan havuzlar bölümü kuru hava ile ısıtılmaktadır. Yerden ısıtmalı kaymaz fayanslar ile kaplı olan bu bölümde biri küçük diğeri büyük 2 havuz çanağı yer almaktadır. Bu çanaklardan büyük olanı 25,3×16,5 m ebatlarında ve derinliği ortası 1,95 m, kenarları 1,90 metredir. Diğer çanak ise 16,5×6,0 m ebatlarında olup 66 cm'den başlayıp, 132 cm'ye kadar derinleşen bir eğime sahiptir. Havuz, haftanın her günü 07:⁰⁰–23:⁰⁰ saatleri arasında hizmet vermektedir. Havuzdan Anadolu Üniversitesinin tüm mensupları belli bir program dâhilinde ve randevu esasına göre yararlanmaktadır.

Porsuk Spor Salonu: 614 m² alanı bulunan, seyirci tribünü olmayan, sadece voleybol ve hentbol sporlarına uygun bir salondur. Salondan Porsuk Meslek Yüksekokulu ve Ulaştırma Meslek Yüksekokulu öğrencileri ve çalışanları yararlanmaktadır.

Anadolu Üniversitesi Spor Salonu: Voleybol, basketbol, hentbol ve salon okçuluk gibi çeşitli sporlara uygun, kondüsyon, fitness ve aerobik yapılmasına olanak sağlanan spor salonu, İki Eylül Kampüsündedir. 2009 yılında faaliyete geçen salon, ulusal ve uluslararası standartlardadır. Salonda haftanın 6 günü sabah 09:00, akşam 21:00 saatleri arasında hizmet verilmektedir. Öğrenci ve personele, belgeli ve bilgi donanımına sahip kondisyoner ve antrenörler eşliğinde seçilen hedef (zayıflama, sıkıştırma, şekillendirme ve kardio çalışmaları) doğrultusunda aylık programlar uygulanmaktadır. Salonda bir de sauna mevcut olup 5.025 seyirci kapasiteli tribünü de bulunmaktadır.

Futbol Sahası: Futbol müsabakalarına ve atletizm müsabakalarına uygun saha İki Eylül Kampüsünde yer almaktadır. Tartan pistin de yer aldığı sahada 12.527 kişi kapasiteli seyirci tribünü bulunmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesinin eğitim amaçlı kullandığı sahada, Üniversitemizin diğer birimlerinin yanı sıra atletizm ve okçuluk müsabakaları da düzenlenmektedir.

5.3.3. KÜLTÜREL HİZMETLER

Üniversitemiz kültürel alanları **TABLO 40'**da sunulmaktadır.



TABLO 40. ÜNİVERSİTEMİZ KÜLTÜREL ALANLARI

BULUNDUĞU YER	ADI		KAPASİTE
YUNUS EMRE KAMPÜSÜ	KONGRE MERKEZİ	KIRMIZI SALON	88 Kişi
		MAVİ SALON	60 Kişi
		SALON ANADOLU	260 Kişi
	ATATÜRK KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ	ODA KONGRE SALONU	160 Kişi
		ODA TİYATROSU SALONU	200 Kişi
		OPERA VE BALE SALONU	485 Kişi
		UYGULAMA SAHNESİ	160 Kişi
	SALON 2003		180 Kişi
	SALON 2009		195 Kişi
	SİNEMA VE GÖSTERİ SALONU		420 Kişi
	ÇAĞDAŞ SANATLAR MÜZESİ		546 m²
ODUNPAZARI	EĞİTİM KARİKATÜRLERİ MÜZESİ		265 m²
	CUMHURİYET TARİHİ MÜZESİ		390 m²
İSTANBUL	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ İSTANBUL KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ		350 m²

5.3.3.1. CUMHURİYET TARİHİ MÜZESİ

Cumhuriyet döneminin Eskişehir'deki en eski binalarından biri olan ve eski Askerlik Şubesi olarak bilinen Odunpazarı semtindeki tarihi bina Anadolu Üniversitesine tahsis edildikten sonra restore edilmiş ve Cumhuriyet Tarihi Müzesi olarak düzenlenmiştir. Müze 23 Nisan 1994 günü düzenlenen bir törenle hizmete açılmıştır.

Batılı emperyalist güçlerin Osmanlı Devletini haritadan silmek, ulusu köleleştirmek için Birinci Dünya Savaşından sonra başlattığı işgalci harekete karşı Türk Ulusu; yaşlısıyla genciyle, kadınıyla erkeğiyle, zenginiyle fakiriyle, askeriyle sivilıyla, kentlisiyle köylüsüyle bütünleşip Mustafa Kemal Atatürk'ün önderliğinde bir Kurtuluş Destanı yazarak onlara fırsat vermeyerek Osmanlı İmparatorluğunun yerine çağdaş, demokratik, laik ve tam bağımsız ulusal yeni bir devlet kurmuştur. Anadolu Üniversitesi Cumhuriyet Tarihi Müzesinde bu devletin kuruluş öyküsü belgelerle yer almaktadır. Müzede, Türkiye'nin kuruluşunu anlatan 130 fotoğraf, Mustafa Kemal Atatürk'ün çeşitli dönemlere ait 51 portresi bulunmakta ve bunların her biri tarihe tanıklık etmektedir. Müzede, Eskişehir yöresine ait çok sayıda etnografik eser de bulunmaktadır. Müze, özellikle yakın tarihimizle ilgili araştırma yapanlar için de zengin bir kitaplığa sahiptir.

5.3.3.2. ÇAĞDAŞ SANATLAR MÜZESİ

Çağdaş Sanatlar Müzesi Birinci Ulusal Mimarlık Dönemi örneklerinden olup döneminde Askeri Kışla ve Talimgâh Binası olarak kullanılmıştır. Bu yapı, Anadolu Üniversitesinin isteği üzerine T.C. Kültür Bakanlığı Konya Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulunun 09/12/1988 tarih ve 358 sayılı yazısı ile tescillenmiştir. 1998 yılında başlayan ve 30 ayda onarılan tek katlı dikdörtgen planlı bir yapıdır. Dış cephe orijinale bağlı kalınarak sarı–beyaza boyanmıştır.

Güzel Sanatlar Fakültesinin koordinatörlüğünde Türk sanatına aralıksız 10 yıl hizmet veren Palet Sanat Galerisi, burada ürünlerini sergileyen yerli ve yabancı sanatçıların yapıtlarını Üniversite koleksiyonuna kazandırmıştır. Üniversite koleksiyonundan seçilen yapıtlarla da Çağdaş Sanatlar Müzesinin koleksiyonu oluşturulmuştur. Zaman içerisinde zenginleşecek müze koleksiyonunda 186 Türk, 51 yabancı, toplam 237 sanatçının yapıtı bulunmaktadır.

Çağdaş Sanatlar Müzesinde;

- 1 Ocak -24 Şubat 2015 tarihleri arasında Müze Koleksiyonuna ait 66 sanatçının 66 eseri sergilenmiştir.
- 24 Şubat – 21 Nisan 2015 tarihleri arasında Güzel Sanatlar Fakültesi tarafından düzenlenen “Uluslararası Öğrenci Seramik Yarışması” Sergisi yer aldı.
- 29 Nisan – 12 Mayıs 2015 tarihleri arasında “Changzou Sanat ve Tasarım Fakültesi Öğretim Elemanları ve Öğrencileri Resim Sergisi” Müze salonlarında sergilenmiştir .
- 12 Mayıs – 2 Haziran 2015 tarihleri arasında “Çağdaş Japon Güzel Sanatlar ve El Sanatları Sergisi” Müze salonlarında sergilenmiştir.
- 2 – 15 Kasım 2015 tarihleri arasında Güzel Sanatlar Fakültesi tarafından düzenlenen “Kaligrafi ve Tipografinin Sanatsal Yansımaları 7” Sergisi Müze salonlarında yer aldı.
- Üniversitemiz öğrencilerinden Kültürel Etkinlikler Dersi(Kül199) alanlar da ders kapsamında müzemizi ziyaret etmektedirler.
- 1 Ocak – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında müzemizi 14256 kişi ücretsiz olarak ziyaret etmiştir.

5.3.3.3. EĞİTİM KARİKATÜRLERİ MÜZESİ

Karikatür Müzesi Binası; 1900’lü yılların başında yapıldığı tahmin edilen ve konut olarak kullanılan ahşap bir yapının restorasyonla yenilenmesinden oluşturulmuştur. İki katlıdır ve toplam alanı 265 m²’dir. Yapı tipik bir Eskişehir Odunpazarı evidir. Şehrin ilk kurulduğu bölgededir. Müze, Türkiye’de bir ilk olan Anadolu Üniversitesi Karikatür Sanatını Araştırma ve Uygulama Merkezinin yan kuruluşudur. Müzede; daimi sergi, değişken sergi bölümleri, portreler odası, Türk karikatür ustaları odası, Eskişehirli karikatürcüler odası ile kitaplık bölümleri bulunmaktadır. Müzede karikatür çalışmalarının yapılabileceği mekânlar da tasarlanmıştır.

Müzede karikatür arşivindeki eserler sergilenirken, alt kat salonunda yerli ve yabancı karikatürcülerin sergileri de aralıklı olarak sürdürülmektedir. Böylece sık sık yapılacak değişikliklerle yaşayan bir müze amaçlanmaktadır.

Müzeden araştırma amacıyla da yararlanılmaktadır. Bu amaçla bir kitaplık oluşturulmuştur. Müzede kitap, kartpostal, poster ve hediyelik eşyalar da ziyaretçiler tarafından satın alınabilmektedir. Dünyanın her tarafında bu tür uzmanlık müzeleri bağışlarla büyümektedir. Bu müze de orijinal karikatür, kitap, poster, gazete ve dergi gibi bağışları kabul etmektedir.

5.3.3.4. TİYATRO ANADOLU

Tiyatro Anadolu, Üniversite bünyesinde yapılanan profesyonel bir tiyatro olması ile üniversitelerin ülkemiz sanat yaşantısına altyapısal ve teorik katkısının, doğrudan sanatsal üretim boyutuna çevrilmesi yolunda ortaya konmuş çarpıcı bir model niteliği taşımaktadır. Bu model, ülkemizdeki tiyatro yaşantısına yeni açılımlar sunma, hem ulusal hem de uluslararası boyutta dikkatleri çekebilecek sanatsal girişimleri hayata geçirme konusunda gerekli itici güce sahiptir.

Tiyatro Anadolu, sahip olduğu seyirci potansiyeli ile de ülkemizin yakın geleceğinde önemli bir sanatsal görevi yerine getirmektedir. Ağırlıklı olarak üniversite öğrencilerinden oluşan seyirci kitlesi yakın geleceğin yönetim mekanizmalarında yer alacak ve ülkemizin çağdaş dünya ile tam uyumunu gerçekleştirecek nitelikteki eğitim süreçleri sırasında bilimsel donanım ile birlikte sanatsal ve estetik bir bakışa da sahip olabileceklerdir.

Tiyatro Anadolu amacı, bir yandan ulusal alanda tiyatro sanatımızın içinde bulunduğu durağanlıktan sıyrılması, gerek yapısal gerekse estetik açılardan kendini tekrarlayan yapısından uzaklaşarak; çağdaş, yenilikçi bir modelin öncülüğünde yayılan ivme ile hareketlenmesine katkı sağlamaktır. Diğer yandan uluslararası alanda ülkemiz tiyatrosunun bir türlü gerçekleştiremediği atılımın gerçekleşmesi uluslararası boyutta kendini kanıtlamış sanat adamları ve topluluklarla işbirliği içerisinde uygulanacak projelerle, Tiyatro Anadolu’nun ve Üniversitemizin sanatsal açıdan dikkat çekici bir merkez haline gelmesi hedeflenmektedir.

5.3.3.5. ANADOLU SENFONİ ORKESTRASI (ASO)



Anadolu Üniversitesi Senfoni Orkestrası (ASO), Devlet Konservatuvarı öğretim elemanları ile öğrencilerinin oluşturduğu orkestra birimidir. Anadolu Üniversitesinde, Klasik Müziğin tanınması ve yaygınlaştırılması amacıyla Gençlik Senfoni Orkestrası ve Oda Orkestrasından sonra Anadolu Senfoni Orkestrası da kurulmuştur. Son yıllarda da Uluslararası Eskişehir Festivalinin değişmez grupları arasında yer alan orkestralarımız yurt içinde verdiği konserlerle büyük beğeni toplarken yurt dışındaki konserleriyle de dikkat çekmektedir.

5.3.3.6. ÇOKSESLİ GENÇLİK KOROSU

Hemen her yıl kadrosu yenilenen Anadolu Üniversitesi Gençlik Korusu, öğrenimine devam eden yaklaşık 50 öğrenciden oluşmakta, özel günlerde verdiği konserlerle gerek Eskişehir’de gerekse yurdumuzda büyük ilgi toplamaktadır.

5.3.3.7. HALK DANSLARI TOPLULUĞU

Üniversitemiz bünyesindeki Halkbilim Araştırmaları Merkezi, Halkdansları Uygulama Birimi, Halkbilimin önemli öğelerinden biri olan halk danslarını büyük kitlelere ulaştırmayı hedefleyerek, Anadolu Kültürünün tanıtılması amacıyla 1980 yılında Anadolu Üniversitesi Halk Dansları Topluluğunu oluşturmuştur.

Üniversitenin farklı Fakültelerinde öğrenimine devam eden öğrenciler, Anadolu’nun birçok yöresinin danslarını uzman öğreticilerden öğrenmekte, ülkemizin adını Avusturya, Almanya, Kanada, İtalya, Yugoslavya, Hollanda, Fransa, Belçika, Macaristan, Meksika, İngiltere, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve Amerika Birleşik Devletlerinde katıldığı uluslararası festivallerde yaptıkları gösterilerle duyurmaktadır.

Topluluğun, Senfoni Orkestrası, Çok Sesli Gençlik Korusu ve geleneksel enstrümanlar eşliğinde sunduğu “Yerelden Evrensele” adlı gösteriler büyük bir ilgi toplamaktadır.

5.3.3.8. TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU

Yurdumuzun tüm bölgelerini kapsayan zengin bir repertuvara sahip olan Üniversitemizin Türk Halk Müziği Korusu, kurulduğu günden bu yana çalışmalarını başarıyla yürütmektedir. Elemanlarının tamamına yakını, Üniversitemizin farklı birimlerinde öğrenimine devam eden öğrencilerden oluşan Türk Halk Müziği Korusu, bugüne kadar Eskişehir ve diğer illerde birçok başarılı konsere imza atmış bulunmaktadır.

5.3.3.9. TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU

Anadolu Üniversitesi bünyesindeki en eski topluluklardan biri de Türk Sanat Müziği Korusudur. Topluluk, Üniversitenin çeşitli birimlerinde öğrenimlerine devam eden öğrencilerden oluşmaktadır. Kuruluşundan bu yana düzenli konserler veren Türk Sanat Müziği Korusu geniş repertuvarıyla ve yurdumuzun değişik kentlerinde verdiği konserlerle de büyük beğeni toplamaktadır.

5.3.4. ÖĞRENCİ MERKEZİ VE KULÜPLERİ

Anadolu Üniversitesi Yunus Emre Kampüsünde hizmet veren Öğrenci Merkezi, öğrencilere daha nitelikli ve çağdaş bir hizmet sunmak amacıyla kurulmuştur. Anadolu Üniversitesi, öğretim hizmetlerinin yanında sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere büyük önem vermekte, öğrencilerin mezun olduktan sonra kariyerini planlama ve istihdamı kolaylaştırma amacına yönelik olarak düzenlenen kulüp etkinliklerini desteklemekte ve özendirmektedir. Öğrenci kulüpleri, Anadolu Üniversitesi öğrencilerinin dersleri dışında sosyal hayatlarını zenginleştirecekleri topluluklardır.

Anadolu Üniversitesi bünyesinde öğrencilerin yönetiminde ve onların aktif katılımlarıyla faaliyetlerini sürdürdükleri 53 Öğrenci Kulübü ve bu kulüplerin çatısı altında 9 grup bulunmaktadır. Üniversitemizde yer alan öğrenci kulüpleri şunlardır:

- Arkeoloji Kulübü
- Akut Kulübü
- Anadolu Robot Kulübü
- Atatürkçü Düşünce Kulübü
- Avrupa Öğrencileri Forumu Kulübü
- Bilgi ve Zeka Oyunları Kulübü
- Bilgisayar Kulübü
- Bilim ve Teknoloji Kulübü
- Caz Kulübü

- Dans Kulübü
 - Hip Hop Grubu
 - Latin Grubu
 - Tango Grubu
 - Modern Dans Grubu
- Doğa-Çevre Kulübü
- Doğa Sporları Kulübü
- Düşünce ve Hukuk Kulübü
- Edebiyat Kulübü
- Eczacılık ve Sağlık Kulübü
- Endüstri İlişkileri ve Sosyal Politika Kulübü
- Endüstri ve Verimlilik Kulübü
- Erasmus Kulübü
- Felsefe Kulübü
- Fikir Atölyesi ve Münazara Kulübü
- Fotoğrafçılık Kulübü
- Gönüllü Toplumsal Hizmetler Kulübü
- Girişimcilik Kulübü
- Havacılık Kulübü
- İletişim Kulübü
- İşletme ve Ekonomi Kulübü
- Kalite Kulübü
- Kariyer Kulübü
- Karikatür Kulübü
- Kentsel Gelişim Kulübü
- Kızılay Kulübü
- Kimya ve Teknolojileri Kulübü
- Malzeme Teknolojileri Kulübü
- Marketing Anadolu Kulübü
- Moda Tasarımı Kulübü
- Motor Sporları Kulübü
- Mühendislik ve Teknoloji Kulübü (IEEE)
 - Avrupa Teknoloji Öğrencileri Birliği Grubu
- Müzik Kulübü
 - Sahne Sanatları Grubu
 - Müzikal Grubu

- Plastik Sanatlar Kulübü
- Rock Kulübü
- Spor Kulübü:
- Sinema Kulübü
- Sualtı Kulübü
- Sosyal Medya Kulübü
 - Sosyal İnovasyon Grubu
- Tarih Kulübü
- Tasarım Kulübü
- Tiyatro Kulübü
- Turizm ve Gezi Kulübü
 - Gastronomi Grubu
- Uluslararası Öğrenci Kulübü
- Yapı Kulübü
- Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kulübü
- Yeşilay Kulübü
- Yönetim ve Gelişim Kulübü

Öğrenci Kulüpleri tanıtım amaçlı olarak, 2015 yılında da etkinlik ve tanıtım organizasyonlarında yer almış ve kendilerine ayrılan standlarda yeni üyelikler kabul ederek, yıl içerisinde yapılacak olan etkinlikleri hakkında öğrencilere bilgi vermişlerdir. 2015 yılında Öğrenci Kulüpleri tarafından 401 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

5.3.5. MEZUNLAR BİRLİĞİ

2002 yılında kurulan Mezunlar Birliğinin temel amacı, mezunların hem kendi aralarındaki iletişimi sağlamak hem de üniversite ile bağlarını güçlendirmektir. Mezunlar Birliği; Mezunlar Birliği Ofisi, Mezunlar Birliği Web Portalı, Anadolu Üniversitesi Mezun Dernekleri ve uyguladığı projelerle (Mezunlar Mentorumuz Olsun, Genç Porsuklar, Mezun İzleme Projesi), yurtiçi ve yurtdışında bulunan mezunlara ulaşarak Mezunlar Birliğine olan farkındalıklarını arttırmayı hedeflemektedir. Mezunlar Birliğine kayıtlı mezun sayısı 2015’de 136347’ya yükselmiştir. Birliğin görevleri şunlardır:

- Anadolu Üniversitesinden mezun olan her öğrencinin Mezunlar Birliği’ne kaydını yapmak (2015 yılında Mezunlar Birliği Ofisinde 6041 mezunun kaydı yapılmıştır),
- Mezun anketlerini uygulamak (2015 yılında Mezunlar Birliği Ofisinde 5267 öğrenciye anket uygulanmıştır),
- Mezunlar ile ilgili projeler hazırlamak ve uygulamak.

- Tüm mezun etkinliklerine katılmak, haber, fotoğraf ve roportajları hazırlamak, web portalından mezunlara duyurmak,
- Çeşitli sektörlerden gelen iş duyurularını ilgili alanlardaki mezunlara e-posta ve web sitesinden duyurmak,
- Mezun Kimlik Kartlarının dağıtımını yapmak (Mezun Kimlik Kartları, Mezunlar Birliğine kayıt yaptıran her öğrenciye verilmektedir. 2015 yılında Mezunlar Birliği Ofisinde 3861 mezunun kartı verilmiştir.),
- Mezunların yüzyüze, telefon ya da e-posta yolu ile ilettikleri sorunları çözmeye yardımcı olmak,
- Çalışma yaşamındaki mezunların kariyer gelişimlerini izleme ve bigileri güncel tutmak için gerekli çalışmaları gerçekleştirmek,
- Mezunlar Birliği Ofisi panosunda güncel iş ilanlarına yer vermek,
- Sektörden gelen etkinlik talepleriyle ilgili çalışmalar yapmak,
- Mezunların e-posta adres ve şifrelerinin güncellenmesini sağlamak.

5.4. ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HİZMETLERİ

5.4.1. ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Arkeoloji ve Sanat Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi, 26/06/2005 tarih ve 25857 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan yönetmeliğe göre kurulmuştur. Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Uygarlık tarihine ışık tutmak için arkeoloji ve sanat tarihi çalışmalarının daha iyi bilinip tanıtılabilmesi amacıyla kazı, araştırma, eğitim, yayım ve uygulama faaliyetlerinde bulunmak,
- Türkiye’deki yeraltı ve yerüstü her türlü kültürel ve tarihsel varlıklar konusunda yerel, ulusal ve uluslararası projeler geliştirmek,
- Merkezin faaliyet konuları ile ilgili teknik eleman yetiştirmek amacıyla kurs, seminer vb. faaliyetler düzenlemek,
- Kültürel ve tarihsel mirasla ilgili bilimsel geziler ve toplantılar düzenlemek, sergiler açmak,
- Araştırmacılar için yurt içinde ve dışında burs ve diğer araştırma olanakları ile lisansüstü öğretim olanaklarını araştırmak
- Faaliyet alanıyla ilgili bir müze kurmak ve müzenin geliştirilmesinde özel ve resmî kurumlarla işbirliği yapmak,
- Anadolu Üniversitesindeki araştırmacıların arkeoloji ve sanat tarihi ya da benzer alanlarda yaptıkları çalışmaların koordinasyonunu sağlamak, tanıtımını yapmak ve veri bankası oluşturmak.

5.4.2. AVRUPA BİRLİĞİ ARAŞTIRMA, UYGULAMA VE DOKÜMANTASYON MERKEZİ

Anadolu Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma, Uygulama ve Dokümantasyon Merkezi’nin (ADOM) temelini Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi bünyesinde 1967 yılında kurulan Avrupa Ekonomik Topluluğu Enstitüsü oluşturmaktadır. Avrupa bütünleşmesi ile ilgili araştırma ve eğitimi teşvik amacıyla, üniversitelerin de talebi üzerine kurulan Avrupa dokümantasyon merkezlerinin temel amacı, Avrupa Birliği konusunda araştırma yapmak isteyenlerin bilgi ihtiyacını karşılamak ve Avrupa Birliği yayınlarını kullanıcılara sunmaktır. Bu kapsamda ADOM da Türkiye’nin Avrupa Birliği’ne uyum sağlamasına yardımcı olmak, AB ve AB-Türkiye ilişkileri konularında araştırmalar yürütmek, uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunmak ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. ADOM’un amaçları ve faaliyet kapsamının hukuki dayanağını, 23 Ekim 1999 tarih ve 23855 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren Yönetmelik oluşturmaktadır.

ADOM amaçlarına ulaşabilmek için aşağıdaki çalışmalarda bulunmaktadır:

- Türkiye-AB ilişkileri ve AB konularında, Türkiye’de ve Avrupa Birliği’nde yayımlanmış her türlü dokümanı toplamak ve bunları kullanıma sunmak,
- Ulusal ve uluslararası seminer, sempozyum, konferans vb. düzenlemek,
- Türkiye-Avrupa Birliği ilişkileri konularında araştırma ve inceleme ve uygulamalı çalışmalara olanak sağlamak,
- Rapor, bülten, dergi yayımlamak, proje vb. çalışmaları yürütmek,
- Türkiye-Avrupa Birliği ilişkileri ve Avrupa Birliği konularında, uzmanlık kazandırmayı hedefleyen eğitim-öğretim programları düzenlemek ve sertifika vermektir.

ADOM, 2012 yılından itibaren sertifikalı eğitim programları vermeye başlamıştır. Bu programlarda ADOM, yurt içindeki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliğini de sürdürmektedir. Bu amaçlar doğrultusunda ADOM; Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu, AB Bilgi Merkezleri ve Eskişehir Ticaret Odası ile işbirliği halinde 8 Mayıs 2015 tarihinde **2015 Yılı AB-Türkiye İlişkileri Paneli** düzenlemiştir

ADOM, 2015 yılı Mart ayında ise Anadolu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında 1402E030 proje numarasıyla desteklenen “Eskişehir Kamuoyunun Avrupa Birliği Algısı” isimli projenin sonuçlarını kamuoyuna duyurmuştur. Gerçekleştirilen bu araştırmada “Eskişehir AB algısı açısından Türkiye geneline ilişkin elde edilen sonuçlardan farklılık sergiliyor mu” sorusuna cevap aramaya çalışılmıştır.

Bu çalışmaya ait bir kitap yayını da Anadolu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi'ne sunulmuştur.

Bu çalışmaların yanı sıra ADOM'u temsilen eğitimler verilmeye devam edilmiştir. Bu kapsamda 24-26 Nisan 2015 tarihlerinde Erasmus Plus ve Proje Döngüsü Eğitimi verilmiştir. Bu eğitim süresince AB projelerinin kapsamı ve projelerin nasıl yazılması gerektiği, gönüllülük ve yaygın eğitim metotları ile işlenmiştir.

5.4.3. BİLGİSAYAR ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezinde, 2015 yılında yapılan faaliyetler şöyledir:

Üniversitedeki birimlerden ve BAUM içerisindeki proje gruplarından gelen internet veya e-posta hesapları, haberleşme ve güvenlik grupları taleplerini karşılamak ve yetki yönetimlerini kontrol etmektir. Ayrıca Microsoft Office 365 hizmeti ve AÖF bürolarının domain ve group policy ayarları yönetimi de yapılmaktadır. Genel olarak grubun çalışma başlıkları: Active Directory, Microsoft Exchange Server, Windows Server 2008R2 İşletim Sistemi, Lync Server 2010, Single Sign On ve SSL güvenlik hizmetidir.

Arcsight isimli log yazılımının kurulması ve testleri devam etmektedir. Bu yazılımdan beklenen çok sayıda bilgisayardan verileri toplayıp, türlerine göre gruplayıp aramaları kolaylaştırmaktır.

Çalışma kapsamında Üniversitemiz personeline Office365 hizmetlerinden Office 365 ProPlus(Word, Excel, Powerpoint, Outlook vs.), Office Online(Word Online, Excel Online, Powerpoint Online vs.), OneDrive Business(1TB Online Alan) yararlanması için gerekli hazırlıklar yapıp kullanıcılara bu hizmetler sunulmuştur. Bu hizmetten Akademik kurum dışı, Emekli, İdari, İşçi, Kurum dışı tiplerindeki personelimiz yararlanmaktadır. Office 365 kapsamında Örgün ve Üniversite Personeline şu anda toplam 88.656 adet lisans atanmıştır. Ayrıca mail. anadolu.edu.tr adresine Üniversite Personelinin Office 365'e erişmesi için bir bağlantı yerleştirilmiştir.

Çalışma kapsamında Örgün ve AÖF öğrencilerine Office 365 ProPlus(Word, Excel, Powerpoint, Outlook vs.), Office Online(Word Online, Excel Online, Powerpoint Online vs.), OneDrive Business(1TB Online Alan) hizmetleri sunulmuştur. Ayrıca daha önce Live@Edu'da bulunan e-posta kutuları Office365 ile birlikte Exchange Online olarak değiştirilmiştir. Office 365 kapsamında Örgün ve Üniversite Personeline şu anda toplam 88.656 adet lisans atanmıştır. AÖF Öğrencilerine atanan lisans sayısı ise 655.830'dur.

BAUM içindeki proje gruplarının kullanabilmesi için 1TB disk alanı ayarları yapılmıştır. Bunun için anadoluhdd isimli makina kurulup, domaine alınıp, DFS, kota ve güvenlik ayarları yapılmıştır.

Ayrıca BAUM'a gelen grup ve alan isteklerinde de bu makinadaki kota

ve diğer ayarlar kullanılmaya başlanmıştır. Bu makinada aöf bürolarında ve bürolar arasında kullanılan ortak klasörlerin, kampüs içindeki genel kullanıma açık makinalardaki profil ayarlarının da DFS yönetimi ayarlanmıştır.

Üniversitemizdeki bazı birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda ortak klasör tanımlanması BAUM içindeki proje gruplarında olduğu gibi anadoluhdd isimli DFS yönetiminin yapıldığı makina üzerinden verilmeye başlanmıştır. Yine BAUM'da olduğu gibi grup yöneticileri üye ekleyip çıkararak ortak klasör kullanıcılarının yetkilendirme işlemlerini yapmaktadır.

Bürolardaki Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ne geçiş kapsamında Adobe Reader, Adobe Flash, Java ve AKİS programının AÖF büro bilgisayarlarına yüklenmesi ve güncelleştirmelerinin otomatik olarak yapılması için gerekli ayarlar yapılmıştır.

Öğrenci veya personel Üniversitemizden internet hesabı sahibi herkesin oturum açtığı bilgisayarda otomatik olarak eklenen bir gezinen diski vardır. Bu hizmetin kullanıcı başına olan boyutu 50GB yapılmıştır. Ayrıca yine oturum açtıkları bilgisayardaki bazı klasörlerin de tutulmasını sağlayan profile server da CIFS'e taşınmıştır.

AÖF proje grubunun kullanımı için AU-SMTP-0, AU-SMTP-1, AU-SMTP-2 bilgisayarlarının kurulumu ve e-posta gönderimi için ayarlamaları yapılmıştır. e-posta gönderimi için ayrıca duyuru.anadolu.edu.tr isimli subdomain adresi tanımlanmıştır. Gerekli kural tanımları Exchange sunucu üzerinde yapılmıştır.

Domain Controller, SSO hizmeti veren bilgisayarlar ve mail sunuculara SHA256 güvenlik sertifikası yüklendi ve cipher ayarlamaları yapıldı.

Türkiye'deki kış saati uygulamasının, planlandığı tarih olan 25 Ekim 2015 tarihi yerine 8 Kasım 2015 tarihinde yapılması yönündeki değişiklik sebebiyle sistemlerde meydana gelecek karmaşanın önüne geçilmiştir. Alınan önlemlerle 100'den fazla server bilgisayar ve yaklaşık 3000 istemciye saat farkından kaynaklanacak veri tutarsızlıkları ve bağlantı problemleri önlenmiştir.

Açıköğretim sistemine kayıtlı öğrencilerin kayıt başvurusundan mezuniyet işlemlerinin bitimi dahil öğrencinin sistemle etkileşime geçtiği tüm süreçlerde öğrenciler ile alakalı teknik işlemlerin yürütüldüğü projedir. Bu süreçleri otomasyonların yapılması, Açıköğretim sistemi hakkında istatistiki verilerin oluşturulması, öğrencilere gerekli belgelerin oluşturulup verilmesi, kayıt -kayıt yenileme işlemlerinin yürütülmesi, mezuniyet işlemleri gibi tanımlayabiliriz.

5.4.4. BİTKİ, İLAÇ VE BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR MERKEZİ

Bitki, İlaç ve Bilimsel Araştırmalar Merkezi (BİBAM), 19 Kasım 2002 tarihli ve 24941 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak kurulmuştur. Merkezin amacı, öğretim elemanlarının veya kamu ve özel kuruluşların bilimsel araştırmalarına destek vermek, bitki ve ilaç konusunda her türlü bilimsel çalışmalar ve eğitim vermek, çeşitli projelerle desteklenerek altyapısı daha güçlü hale getirmektir. Bundan sonraki yıllarda da planlanan projeler ile altyapının nanoteknoloji, biyoteknoloji, sağlık, gıda ve tarım endüstrilerine hizmet verebilecek şekilde genişletilmesi hedeflenmektedir.

Üniversite öğretim elemanlarının, kamu ve özel kuruluşların bilimsel araştırmalarına destek vermek için mobilize araştırma grupları oluşturan AÜBİBAM, Üniversitemizin Fen Fakültesindeki (Biyoloji, Kimya ve Fizik bölümleri), Mühendislik Fakültesindeki (Kimya ve Malzeme Bilimleri Mühendislikleri) ve Eczacılık Fakültesindeki (Farmakognozi, Farmakoloji, Farmasötik Kimya, Analitik Kimya, Farmasötik Teknoloji, Botanik, Biyokimya ve Mikrobiyoloji Anabilim Dalları) öğretim üyelerinin bilimsel çalışmalarına (TÜBİTAK Projeleri, DPT Projeleri, BAP Projeleri ve AB Projeleri) geniş çaplı destek vermektedir. Üniversitemiz akademisyenlerinin çalışmalarına (lisansüstü) altyapı ve analiz desteği sağlamanın yanında ülkemizdeki diğer üniversitelere altyapı desteği sağlamakta ve toplumsal ve sektörel (seramik, gıda, ilaç ve metal) ihtiyaçlara cevap vermektedir. Bu ihtiyaçlar çerçevesinde projeler üretecek ve bu projelerin araştırılması için ekipler oluşturacak kapasiteye sahip bir merkezdir.

5.4.5. ÇEVRE SORUNLARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Anadolu Üniversitesi Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezinin kuruluşu, 9 Ağustos 1991 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Yönetmelikle gerçekleşmiştir. Bu yönetmeliğe göre Merkez; yöresel ve ulusal çevre kalitesinin sağlıklı sınırlar içinde tutulmasını sağlamaya yönelik; ekonomik, teknolojik, teknik, bilimsel, tıbbi, hukuki, sosyal, sanatsal ve diğer ilgili her türlü konuda uygulama, araştırma ve eğitim yapan veya yaptıran birimlerden oluşan bir kuruluştur. Merkezimizin faaliyetleri şu şekilde özetlenebilir:

- Sosyal ve Kültürel Hizmetler
- Kadın ve Ekolojik Ekonomi Semineri

01-05 Haziran 2015 tarihleri arasında Eskişehir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen “5 Haziran Dünya Çevre Günü ve Çevre Haftası Etkinlikleri” kapsamında, “Eskişehir’de Turistik Konaklama Tesislerinde Çevre Koruma İlkelerinin Uygulanması” konulu panel A.Ü. Çevre Mühendisliği ve Çevre Sorunları Uygulama

ve Araştırma Merkezi tarafından 04 Haziran 2015 tarihinde Anadolu Üniversitesi Yunus Emre Kampüsü, Salon Anadolu’da gerçekleşmiştir.

5.4.6. ÇOCUK EĞİTİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, 7–17 yaş grubu çocuklarda; Sanat, Spor, Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri alanlarında, akademik çatı altında farkındalık yaratmayı hedeflemektedir. Bu 4 alanda gerçekleştirilen program etkinlikleri süresince çocukların kendi yeteneklerine uygun meslek seçimine yönlendirilmesi, çocuklara birikim sağlayacak deneyim, ortam ve yaşantı sunulması, çocukları sınırlı dünyalarından çıkararak, onlara, insanlık birikimine ve evrenimizin görünüşüne ulaşmak için üniversiteden pencereler açılması amaçlanmaktadır.

Sosyal Sorumluluk Duygusu çerçevesinde, çevre halkına ve öğrencilerine, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Sanat ve Spor yolu ile, disiplinli, sağlıklı ve kaliteli yaşam alışkanlığı sunabilmenin ve üniversite kültürünün oluşturulmasının sağlanmasına yönelik altyapının hazırlanması diğer hedefler arasında yer almaktadır.

5.4.7. DİL VE KONUŞMA BOZUKLUKLARI EĞİTİMİ ARAŞTIRMA ve UYGULAMA MERKEZİ

Dil ve Konuşma Bozuklukları Eğitimi Araştırma ve Uygulama Merkezi (DİLKOM) 4 Aralık 1998 yılı 23543 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak kurulmuştur. DİLKOM;

- Dil ve konuşma bozukluğu nedeniyle Merkeze başvuran ya da sevk edilen vakaları değerlendirmek, bireysel ya da gruplar halinde dil ve konuşma terapisi programları düzenlemek, bu programları uygulayarak dil ve konuşma terapisi yapmak, vakaların özelliğine göre dil ve konuşma sorunları hakkında kişiye ya da yakınlarına danışmanlık yapmak,
- Verilen hizmetlerin ve uygulama programlarının etkinliğini değerlendirmek üzere araştırmalar yapmak,
- Dil ve konuşma bozukluklarının nedenleri, türleri ve giderilmesi konularında Türk dilinin özellikleri ve çocuklarda Türkçe’nin gelişim aşamalarını ortaya çıkarmaya yönelik temel ve uygulamalı araştırmalar yapmak,
- Yapılan araştırmalar çerçevesinde dil ve konuşma bozukluklarının giderilebilmesi için terapi programları geliştirmek, kurslar ve seminerler düzenlemek,
- Dil ve konuşma bozuklukları veya terapisi alanında çalışan terapistlere, araştırmacılara ve bu alanda eğitim gören lisans ve lisansüstü öğrencilere uygulama alanı yaratmak ve onlara danışmanlık yapmak,

- Dil ve konuşma bozukluğu olan bireylerin yakınlarına yönelik eğitim programları düzenlemek ve yürütmek,
- Dil ve konuşma sorunlu bireylerin ihtiyaçlarının ve sorunlarının giderilmesi için toplum kaynaklarını araştırmak ve bu kaynakların kullanılmasında danışmanlık yapmak, bu tür hizmetleri sunan kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

Merkeze yönlendirilen danışanların (dil ve konuşma sorunu olan vakaların) ya da sevkli başvuruların değerlendirme ve eğitimlerinin Bütçe Uygulama Talimatının 21. maddesine (Engelli çocukların eğitim, tedavi ve rehabilitasyonu) göre yapılması gerekmektedir.

DİLKOM'un temel amaçları doğrultusunda yürütülen faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler arasındaki ilişki **TABLO 41**'de özetlenmektedir.

TABLO 41. DİLKOM'UN TEMEL AMAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YÜRÜTÜLEN FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER ARASINDAKİ İLİŞKİ

FAALİYETLER	HİZMETLER	ÜRÜN VE GÖSTERGE
Tanı/değerlendirme ve terapi/rehabilitasyon	* Danışan değerlendirme hizmetleri	Değerlendirilen danışan sayısı
	* Danışan terapi hizmetleri	Terapi sonucu başarılı olan danışan sayısı
Eğitim-Öğretim	* Sağlık Bilimleri Enstitüsü Dil ve Terapistliği ABD faaliyetleri-uzman yetiştirme * Pratik uygulama hizmetleri	* Mezun olan lisansüstü öğrenci sayısı * Yapılan staj/uygulama sayısı
Araştırma	* Kanıta Dayalı Uygulamalar	* Projeler * Yayınlar * Tanı-terapi araç-gereci geliştirme
Ulusal ve uluslararası işbirlikleri	* Sempozyum, kongre, workshop vb. (katılım veya organizasyon) * Kurum içi hizmet-içi eğitim seminerler	* Gerçekleşen etkinlik sayısı
Toplumsal katkı	* Çevre-Toplum eğitimi, farkındalık, bilgilendirme hizmetleri	* Gerçekleşen etkinlik sayısı

Ayrıca toplam 500 kişiye de sorunlarıyla ilgili gerekli açıklamalar ve tavsiyelerde bulunularak başka kurumlara yönlendirilme yapılmıştır. Bu sürece merkezimiz personelinin yanı sıra lisansüstü öğrencilerimiz de uygulamaları kapsamında hizmet vermekte ve araştırmaları merkez Öğretim Üyeleri tarafından desteklenmektedir.

5.4.8. ESKİŞEHİR EKONOMİK VE SOSYAL ARAŞTIRMALAR MERKEZİ

Eskişehir Ekonomik ve Sosyal Araştırmalar Merkezi 17/05/2001 tarih ve 24405 sayılı Resmî Gazete'de yer alan yönetmelikle kurulmuştur. Merkezin amaçları;

- Eskişehir ile ilgili ekonomik ve sosyal araştırmalar yapmak,
- Benzer nitelikteki merkezlerle işbirliği yapmak,
- Kamu ve özel kuruluşlar tarafından talep edilen inceleme ve araştırmaları yapmak,
- Kamu ve özel kuruluşlara Eskişehir'in ekonomik ve sosyal yapısına ilişkin projeler hazırlayıp sunmak,
- Eskişehir'i tanıtım amacına yönelik bilimsel ve teknik içerikli toplantılar, sergiler ile araştırma ve inceleme gezileri düzenlemek,
- Çalışma alanıyla ilgili kütüphane ve dokümantasyon merkezi kurmak, veri bankası oluşturmak ve bilimsel yayınlar yapmak,
- Eskişehir'i ilgilendiren ekonomik ve sosyal konularda yapılan araştırma sonuçlarını ilgili makamlara iletmek.

5.4.9. HALKBİLİM ARAŞTIRMALARI MERKEZİ

Halkbilim Araştırmaları Merkezinin kurulduğundan bu yana vizyonu, değişmekte olan halk kültürünü derleme, tanıtmak, yaşatma ve genç kuşaklara aktarmaktadır. Merkez olarak alana bakış açımızın temelini değişen yaşam koşulları ve kültürel yapıya uygun olarak yenilikçilik ve farklılıklara açıklık oluşturmaktadır. Halk kültürü yalnızca nostaljik, kırsala ilişkin, eski ve yaşanmış olan kültürel göstergeler olarak görülmemelidir. Toplulukların kültür tarihi, köklerini oluşturan unsurlar yaşayan gündelik yaşamı biçimleyen sözlü, yazılı, görsel ürünler, kimlik göstergeleri, kültürel simgelere ilişkin bilgi ve yorumlar da Halkbilimin unsurları içerisinde yer almaktadır.

5.4.10. HAVACILIK VE UZAY TIBBİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Havacılık ve uzay tıbbi bir bilim sahasıdır. 46 sivil havaalanından günde 3.500 (yılda 1 milyon) uçuş gerçekleştirilen, yılda 102 milyon kişinin seyahat için uçağa bindiği, 5000 pilotun görev yaptığı ülkemizde, insanların tıbbi konforunu sağlamada ve kazaların önlenmesinde bilimsel destek sorumluluğu üniversitelerimizdedir. Cumhuriyetin yüzüncü yılı (2023) projeksiyonu 750 uçaklık büyük bir filo ve 350 milyon havayolu yolcusudur; uzaya ilk Türk astronotun gönderilmesi amaçlanmaktadır. Ancak 21. yüzyılda ülkemizde bu bilim alanı maalesef boştur; bu alanda sadece askeri havacılık için Hava Kuvvetleri ve GATA'da bilimsel çalışmalar yapılmakta, ama sivil havacılığımızın tıbbi ayağında bilim üretilmemekte, başka ülkelerin ürettikleri dahi sistematik biçimde alınmamaktadır.

Üniversitelerimizin uçak mühendisliği bölümleri var, ama havacılık ve uzay tıbbi bölümleri yoktur. Anadolu Üniversitesi bu sahada inisiyatif almış ve Havacılık ve Uzay Tıbbi Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur.

5.4.11. İLERİ TEKNOLOJİLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Anadolu Üniversitesi bünyesinde çağımızın bilimsel ve teknolojik önceliklerine yönelik yapılacak disiplinlerarası araştırmaları desteklemek, planlamak, koordine etmek ve uygulamaya koymak amacıyla 16/01/2004 tarihinde kurulan İleri Teknolojiler Araştırma Birimi, Üniversitenin bilimsel ve teknolojik önceliklerine yönelik olarak Üniversite bünyesinde ileri seviyede bir araştırma altyapısı oluşturarak, üst düzeyde araştırmalar yapmak ve yüksek donanımlı araştırmacılar yetiştirmek için 21/11/2013 Resmî Gazete’de yayımlanarak “İleri Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi” kurulmuş olup faaliyet alanları aşağıda özetlenmektedir.

- Üniversitenin tüm birimlerindeki araştırmacıların ortak ihtiyacı olan ileri teknoloji araştırma konularında altyapı yatırımları yaparak araştırmacıların kullanımına hazır laboratuvarlar ve araştırma üniteleri kurmak ve bunların işletilmesini gerçekleştirmek,
- “Anadolu Üniversitesinin 2014–2018 Stratejik Planı” kapsamında ileri teknolojiler alanında ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda yeni birimler ve çalışma grupları oluşturmak ve araştırma ortamları sağlamak,
- Türkiye’nin ihtiyaçları doğrultusunda ileri teknolojiler alanında üst düzeyde araştırmalar yapmak ve yeni teknolojiler geliştirmek,
- İleri teknolojiler konusunda her düzeyde araştırmacının gelişimine yönelik eğitim programları, konferans, teorik ve uygulamalı kurs, seminer, çalıştay, sempozyum ve kongre gibi ulusal/uluslararası bilimsel toplantılar düzenlemek ve öğrencilere staj imkânları yaratmak,
- Merkez altyapısını kullanacak kişilerin, laboratuvar ve cihazların kullanımı ve laboratuvar güvenliği konusunda eğitilmesine katkı sağlamak.

İleri Teknolojiler Anabilim Dalında; “Nanoteknoloji Bilim Dalı (Tezli)”, “Biyoteknoloji Bilim Dalı (Tezli)” ve “Kültürel Varlıkların Belgelenmesi Bilim Dalı (Tezsiz)” olmak üzere üç Bilim Dalında yüksek lisans eğitimi verilmektedir. “Enerji Kaynakları ve Yönetimi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları”nın 2015–2016 öğretim yılı güz döneminde öğrenci alımına başlaması hedeflenmektedir.

5.4.12. İŞİTME ENGELLİ ÇOCUKLAR EĞİTİMİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ (İÇEM)

Alanında model teşkil eden Anadolu Üniversitesi İşitme Engelli Çocuklar Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin (İÇEM) misyonu; işitme engelli çocuklar ve ailelerine, bebeklik döneminden başlayıp ortaöğretim döneminin bitiminde son bulan süreçte, çağın gereklerine uygun odyolojik tanılama, cihazlandırma, koklear implant programlama, işitmeye ve konuşmaya dayalı eğitim, ailelere aile eğitimi ve psikolojik destek hizmetleri sunmak; işitme engelli çocukların toplumsallaşmalarına katkıda bulunmak; Eğitim Fakültesi İşitme Engellilerin Öğretmenliği Programı’na devam eden lisans öğrencilerinin içinde eğitilmesi için uygulama yapmasına olanak sağlamaktır.

Eğitim–Öğretim Hizmetleri–Örgün Bölüm

Merkezimizde 2014-2015 yılında 3-18 yaş arası 203 işitme engelli öğrenciye yaşlarına göre okul öncesi, ilköğretim ve orta öğretim kademelerinde örgün öğretim, verilmiştir. Bunun yanı sıra 51 işiten okul öncesi öğrenci de Merkezimiz Kreş ve Gündüz Bakımevi bölümünde öğrenim görmüştür. Ayrıca Türkiye’nin her yerinden gelen ailelere de rutin aile eğitimi verilmektedir.

Okulöncesi Eğitimi

Okulöncesi programı 3 sınıf olarak hizmet vermektedir. 2014-2015 eğitim yılında 45 öğrenci okulöncesi programda eğitim almıştır. Okulöncesi eğitime başlamak için çocukların 2 yaştan önce cihazlandırılmış olması ve oryantasyon programında eğitimlerini tamamlamış olmaları gerekmektedir. Bu programa devam etmiş ve 3 yaşını doldurmuş çocuklar okulöncesi eğitimine başlarlar.

İlk iki yıl okul eğitimi yarım gündür. Oyun ve eğitici etkinlikler içinde ağırlıklı olarak dil becerilerini geliştirmeye yönelik bireysel ve grup çalışmaları yapılmaktadır. Üçüncü yıl tam gün eğitimi başlamaktadır. Bireysel ve grup dil çalışmalarına ek olarak akademik eğitim temelleri de bu sınıfta atılmaktadır. Okuma, yazma ve matematik eğitimine hazırlık oyunları etkinlikleri ağırlıklı olarak okulöncesi 3. sınıf programında yer almaktadır. Ayrıca ilkokul ve üst sınıflarda yer alan hayat bilgisi, fen ve sosyal bilgiler derslerinin temelleri de okulöncesi sınıflarda yürütülen eğitim içinde verilmektedir. Böylece İÇEM okulöncesi eğitimi; işitme engelli çocuklara dil, konuşma ve genel iletişim becerileri kazandırmaya yönelik yoğun çalışmalar yanında, akademik öğrenmeyi de hedeflemektedir. Okulöncesi çocuklar günün belli saatlerinde normal işiten yaşlılarıyla kaynaştırma eğitimi almaktadır.

İşiten Çocuklar İçin Kreş ve Gündüz Bakımevi

Okulöncesi işitme engelli çocuklar için işiten yaşlılarıyla kaynaştırma eğitimi almaları için Kreş ve Gündüz Bakımevi bölümü açılmıştır. Kreş ve Gündüz Bakımevi 2003–2004 eğitim–öğretim yılında 30 öğrenci kapasiteyle faaliyetini sürdürmekteyken bu sayı 2014–2015 döneminde 51 öğrenciye ulaşmıştır.

İlköğretim Bölümü

Akademik eğitimde Milli Eğitim Bakanlığı müfredatı izlenmektedir, ancak müfredatın içeriği çocukların dil becerileri ve akademik seviyelerine uygun hale getirilerek bireyselleştirilmektedir. Konu açılımları yaşantıya bağlı olarak hazırlanmaktadır. Grup ve bireysel dil dersleri hem akademik becerileri hem de dil becerilerini geliştirmek üzere işlenmektedir. 2014–2015 eğitim–öğretim döneminde 99 işitme engelli öğrenciye eğitim verilmiştir. Her sınıfta ortalama 10 öğrenciye 2 işitme engelliler eğitiminde yetişmiş öğretmen ders vermektedir. Sanat dersleri sanat öğretmeni, beden dersleri ise beden eğitimi öğretmeni tarafından yürütülmektedir.

Lise Bölümü

İÇEM İlköğretim kademesindeki eğitimini tamamlayan işitme engelli öğrencilerin işitsel-sözel yönetime dayalı eğitim hizmetlerinin sunulduğu bir ortamda ortaöğretim düzeyinde eğitim alabilmesine olanak sağlamak amacıyla 1989-1990 eğitim-öğretim yılında lise bölümü açılmıştır. İÇEM lise bölümündeki işitme engelli öğrencilere bağımsız birey olabilmeleri ve liseden sonra yükseköğretime devam etmelerine yardımcı olabilmek için sosyal ve akademik eğitim hizmetleri verilmekte; işitme ve konuşma eğitimleri işitme engelliler eğitimi öğretmenleri tarafından grup ve bireysel çalışmalarla sürdürülmektedir. Ayrıca matematik ve fen bilimleri alanlarındaki dersler, işitme engelli öğrencilerin daha nitelikli bir eğitim almalarını sağlamak amacıyla hizmet-içi eğitimi almış branş öğretmenleri tarafından verilmekte ve öğrenciler üniversite sınavına da hazırlanmaktadır.

2014-2015 eğitim öğretim döneminde de Lise kademesindeki 8 işitme engelli öğrencinin eğitim-öğretim hizmetleri 6 branş öğretmeni tarafından verilmektedir.

İÇEM lise bölümü ilk mezunlarını 1991-1992 eğitim-öğretim yılında vermiştir. 2001-2002 eğitim-öğretim yılında verilen mezunlar itibariyle İÇEM lise bölümünden toplam 57 işitme engelli öğrenci mezun olmuştur. Bu öğrencilerden 2'si üniversite sınavına girmemiş. 55 öğrenci ise üniversite sınavına girmiş ve sınavı kazanma başarısını göstermiştir. Sınavda başarılı olan işitme engelli öğrencilerden 2'si Güzel Sanatlar Fakültesine, 52'si Anadolu Üniversitesi Engelliler Entegre Yüksekokulu'na, 1 öğrenci Anadolu Üniversitesi Matbaacılık Yüksekokulu'na kayıt

yaptırmıştır. 2 öğrenci ise herhangi bir yükseköğretim kurumuna kayıt yaptırmamıştır.

İÇEM lise bölümü kaynaştırma programından toplam 145 işiten öğrenci mezun olmuş, bu öğrencilerden tespit edilebilen 138 öğrenci bir yükseköğretim programına kayıt hakkı kazanmıştır.(TABLO 42).

TABLO 42. İŞİTME ENGELLİLER 2014–2015 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI

PROGRAM ADI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
OKULÖNCESİ BÖLÜM	20	25	45
İLKOKUL BÖLÜMÜ	18	37	55
ORTAOKUL BÖLÜMÜ	22	22	44
LİSE BÖLÜM	1	7	8
KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ	26	25	51
TOPLAM	87	116	203

5.4.13. KADIN ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Anadolu Üniversitesi Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi; yurt içinde ve yurt dışında kadın sorunları ile ilgili her alanda araştırma yapmak, kadının değerinin ve durumunun geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapan birimlerle işbirliği içinde bulunmak, kongre, sempozyum, panel, atölye çalışmaları ve kurslar düzenlemek, özel ya da resmî kuruluşlardan gelecek istekler doğrultusunda önerilen projeler ile araştırma projelerini desteklemek ve yürütmek amacıyla 13/08/2010 tarih ve 27671 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yönetmelikle kurulmuştur. Merkezin faaliyetleri şunlardır:

- 3 Mart 2015 “Tek Başına” adlı Film Gösterimi,
- 4 Mart 2015 “Akademisyenlerle Buluşma” Toplantı
- 5 Mart 2015 “Öğrenci Forumu”
- 5 Mart 2015 “Dünya Kadınlar Günü Buluşması” Toplantı
- 17 Nisan 2015 Saat 12.30-13.30 “Çalışma Yaşamında Sendikal Haklar” Konuşmacılar: Arş.Gör. Barış IŞIK ve Burcu Ezer
- 14 Mayıs 2015 Flört Şiddeti, Kongre Merkezi Kırmızı Salon
- 2 Aralık 2015 “Turuncu Forum: Kadına Şiddetle Mücadele”

5.4.14. KARİKATÜR SANATINI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Anadolu Üniversitesi Karikatür Sanatını Araştırma ve Uygulama Merkezi, bu alanda kurulan ilk merkezdir. 5 Eylül 2002 tarihinde kurulmuştur.

Merkez; öncelikle bir karikatür müzesi kurmayı amaçlamış bu amaç 17 Aralık 2004 tarihinde Anadolu Üniversitesi Eğitim Karikatürleri Müzesi'nin açılmasıyla gerçekleşmiştir. Merkez karikatür sanatının yaygınlaşması ve karikatür sanatçılarının desteklenmesi için çalışmalar yapacak, Türk Karikatürü'ne önemli ivme kazandıran ve ülke sanatını yurt dışında başarıyla temsil eden "1950 Kuşağı Karikatürcüleri'nin unutulmaması için etkinlikler yapacaktır.

Merkez, orijinal karikatürlerden oluşan bir arşiv yapacak, basında çıkan karikatürleri sistematik bir şekilde toplayarak araştırma yapmak isteyenlerin hizmetine sunacaktır. Merkez, yurtiçinde ve yurtdışında yayınlanmış kitapların yer alacağı bir kitaplık kuracak, ilgilenenlerin yararlanmasını sağlayacaktır.

Merkez, üniversite içerisinde çeşitli birimlerin düzenlediği sempozyum, kongre, kültür haftası, festival gibi etkinliklere sergilerle destek verecektir. Bu desteğin kapsamı sadece üniversite sınırları içinde kalmayacak kent içindeki, hatta Türkiye'de ihtiyaç duyulan tüm kurumların içine alacak şekilde genişletilecektir. Merkez, fakültelerin ilgili bölümlerindeki öğrencilerin araştırma çalışmalarını destekleyecek ve bunları yayınlamak için olanaklar arayacaktır. Türkiye'de hiç denilecek kadar az araştırılmış bir alan olan karikatür sanatının diğer ülkelerdeki gibi araştırılması teşvik edilecektir.

Karikatür sanatı, özellikle gazete karikatürü gündelik politika ile ilgilenmiş ve ilgisini sürdürmektedir. Bir bakıma çizgiyle tutulmuş "gündelik tarih" olarak da değerlendirilmektedir. Bu hem ülkemizde hem de Batı'da böyle süregelmektedir. Gazete karikatürleri kronolojik olarak izlendiğinde ülkenin tarihini, siyasal ve sosyal yaşamdaki değişimlerini, toplumsal aksaklık ve aykırılıklarını gözlemek olasıdır.

Karikatür Sanatını Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından gerçekleştirilen 2015 yılı faaliyetleri şu şekildedir:

- Musa Gümüş Karikatür Sergisi

(09 OCAK 2015 - 27 ŞUBAT 2015) / Eğitim Karikatürler Müzesi

- Ahmet Öztürklevet Karikatür Sergisi

(04 MART 2015 - 28 MART 2015) / Eğitim Karikatürleri Müzesi

- Bülent Arabacıoğlu "En Kahraman Rıdvan" Karikatür Sergisi

(03-30 NİSAN 2015) / Eğitim Karikatürleri Müzesi

- Aşkın Ayrancıoğlu Karikatürleri Sergisi

(06 – 31 MAYIS 2015) / Eğitim Karikatürleri Müzesi

- Uluslararası Karikatür Sergisi "Sinema"

(04-29 MAYIS 2015) / İletişim Bilimleri Fakültesi Sergi Salonu

- Cemalettin Yıldız Karikatür Sergisi

(02-30 Haziran 2015) / Eğitim Karikatürleri Müzesi

- Rıdvan Çevik "Hareketin Karikatürleri" Karikatür Sergisi

(30 EYLÜL 2015 - 31 EKİM 2015) / Eğitim Karikatürleri,

- Tayyar Özkan "Cevomen Ve Dahası" Karikatür Sergisi

(04 Kasım 2015 – 31 ARALIK 2015) / Eğitim Karikatürleri

5.4.15. KÜLTÜREL ÇALIŞMALAR VE ÇEVRE EĞİTİMİ MERKEZİ

Merkezimiz; Üniversitemiz, öğrencilerimiz, personelimiz ve yaşam çevremiz için kültürel çalışmalar, araştırmalar yapan, çevre eğitimi konusunda insanların bilinçlenmesini sağlayan, insanların çevre konusunda daha aktif rol alması amacıyla çeşitli çalışmaların yapıldığı bir merkezdir.

- Anadolu Üniversitesi Gençlik ve Spor Kulübü sporcularına geleneksel olarak her yıl yapılan sporcu beslenmesi ve sağlıklı yaşam konusunda "beslenme eğitimi" yapılmıştır.

Yeni beslenme yöntemleri konusunda antrenörler tarafından sporcu ailelerine antrenman ve dinlenme günlerinde nasıl beslenecekleri konusunda çeşitli aktarımlarda bulunulmuştur.

- Merkezimiz tarafından geleneksel hale getirilen ve genç sporcuların çevre bilincini kazanmalarının sağlanmasının amaçlandığı çevre eğitimi programı 2015 yılı etkinlik programı içerisinde de uygulanmıştır.

Her yıl olduğu gibi bu yıl ki eğitim sonucunda da, genç katılımcıların çevreye olan duyarlılıklarını yükseltmek ve bundan sonraki nesillere daha yaşanabilir bir çevre bırakmak hedeflenmektedir.

Yaklaşık 90 sporcunun katıldığı eğitimde, Anadolu üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümünden öğretim üyeleri ve öğrenciler tarafından gençlere, Atık yönetimi, Çevre kirliliği, Çevre kirliliğinin doğal yaşama etkisi konularında çeşitli eğitmenler tarafından bilgiler aktarılmıştır.

Katılımcıların meraklarının uyarıldığı çeşitli slayt gösterileri ve sunumlarla renklendirilen eğitim süresince katılımcılar ve sunumu gerçekleştirenler arasında karşılıklı soru cevap diyalogları yaşanmıştır.

Gençlere çevre konusunda neler yapılması gerektiği görsel sunumlarla desteklenerek aktarılmıştır.

10-11 Ekim 2015 tarihlerinde düzenlenen eğitim için Anadolu Üniversitesi SKS ve Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği bölümü ortak çalışma alanı bulmuştur.

- AKÇE tarafından Anadolu Üniversitesi Gençlik ve Spor Kulübü sporcularına üniversite eğitimi sonrası kariyer planlaması konusunda eğitim verilmiştir.

Üniversite eğitimi sonrasında spor yaşantısına devam etmek isteyen, sporcuların spor yaşantılarına devam ederken karşılaştıkları engeller ve bu engellerle başa çıkmada uygulayacakları yöntemler konusunda bilgilendirme yapılmıştır.

Türkiye’de ki menajerlik sistemi, antrenman modelleri ve federasyonların transfer dönemlerinde uyguladıkları yöntemler konusunda çeşitli bilgi aktarımlarında bulunulmuştur.

İş ve meslek danışmanlarından destek alınarak yapılan eğitimde, sporcuların spor yaşantılarına devam edip etmeme konusunda kararsız kaldıkları alanlarda çeşitli bilgilendirici örneklerle yaşanmış hayat hikayelerine yer verilmiştir.

10.10.2015 tarihinde Anadolu üniversitesi Yunusemre Kampüsü Spor Salonu’nda bulunan toplantı salonunda yapılan ve ilk defa uygulanan eğitime 30 sporcu öğrenci katılmıştır. Eğitimin bundan sonraki süreçte daha kapsamlı bir şekilde uygulanması eğitimin en önemli sonuçları arasındadır.

5.4.16. PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, başta öğrenciler ve personel olmak üzere tüm bireylerin toplumsal uyum sağlamalarına, problemlerini çözmelerine, gizli güçlerini kullanmalarına ve geliştirmelerine yardımcı olmaktadır.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi olarak öğrencilerin kişisel gelişimine katkıda bulunacak, bilgilendirici seminerler, gruplar, bireysel olarak psikolojik destek ve eğitim programları yürütülmektedir. Üniversitemiz personeli ve birinci derecedeki yakınları da bu hizmetlerden faydalanabilmektedir. Diğer yandan Merkezimizin çalışmalarını değerlendirmek ve hedef kitlenin ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla araştırma planlanmakta ve yürütülmektedir. Merkezimizde öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar da gerçekleştirilmektedir.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezinde öğrencilerin kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla 20 farklı konuda toplam 407 öğrencinin katılımıyla 46 seminer düzenlenmiştir. Aynı zamanda koruyucu, önleyici ruh sağlığı hizmetleri kapsamında Merkezimizden 816 öğrenci bireysel psikolojik yardım almış, 12 öğrenci de grupta

psikolojik danışma çalışmasından yararlanmıştır. Ayrıca Merkezde, öğrencilerin iş başvuruları ve iş görüşme tekniklerine yönelik seminerler düzenlenmiş, kariyer planlamasına yönelik bireysel danışmanlıklar gerçekleştirilmiştir.

5.4.17. SİVİL HAVACILIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Sivil Havacılık Araştırma ve Uygulama Merkezi (SHAUM) 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi gereğince Anadolu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Merkezimizde 2015 yılı içerisinde yapılan faaliyetler aşağıda sunulmaktadır.



- Genel olarak, ulusal ve uluslararası sivil hava ulaştırmasının, hava seyrüseferinin ve havacılık hizmetlerinin düzenli, emniyetli işleyişine ve sağlıklı gelişimine yönelik ekonomik, teknolojik, teknik, bilimsel, tıbbi, yasal, sosyal ve diğer ilgili her konuda uygulamalar, araştırmalar, projeler yapmak ve eğitim çalışmaları yürütmek;
- Sektörün optimum organizasyonuna yönelik araştırmalar yaparak, projeler geliştirmek; sektörü ilgilendiren kuralların, Türkiye Cumhuriyeti’nin çıkarları da gözönünde bulundurularak, dünya standartları ölçülerinde geliştirilmesi için çalışmalar yapmak;
- Sektörün dünya sivil havacılığı paralelinde gelişimini sağlamak amacı ile dünyada sivil havacılık alanında meydana gelen gelişmeleri sürekli takip ederek, sektörü bu gelişmelerden haberdar etmek;
- Sektörde mevcut sorunların giderilmesine yönelik araştırma ve çalışmalar yapmak;
- Sektördeki ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve işletmeler arasında bilgi aktarımını, alışverişini ve birikimini sağlamak ve bu bilgileri ulusal ve uluslararası düzeyde duyurmak;

- Sektörde araç-gereç ve insan gücü bakımından dış kaynaklara bağımlılığı azaltacak yöntem ve teknikler üzerinde çalışmalar yapmak, bu şekilde ekonomik ve sosyal kalkınmaya da katkıda bulunmak;
- Gerekli hallerde, bu çalışmalar kapsamındaki çeşitli konularda, sektör personeline yönelik kısa süreli eğitimler düzenlemek.

5.4.18. STRATEJİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ

Anadolu Üniversitesi Stratejik Araştırmalar Merkezi (ANASAM); Türkiye'nin uluslararası ilişkilerinin gelişimine ve işbirliklerinin artmasına yönelik olarak tarihi, kültürel, siyasi, iktisadi, hukuki, sosyolojik, jeopolitik araştırmalar, incelemeler ve değerlendirmeler yapmak, dolayısıyla diğer ülkelerdeki stratejik araştırma merkezleriyle işbirliği olanaklarını araştırmak, özellikle çağdaş uzaktan eğitim teknolojilerini de kullanarak Türkiye'ye yönelik olumsuz önyargıları gidermek amacıyla faaliyetlerde bulunmak için bilimsel toplantılar düzenlemek, düzenlenen toplantılara katılmak, çok disiplinli araştırma projeleri geliştirmek ve çeşitli eğitimler, atölye çalışmaları düzenlemek amacıyla kurulmuştur.

5.4.19. ULUSLARARASI SİVİL TOPLUM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

07/03/2013 tarih ve 28580 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak kurulan "Uluslararası Sivil Toplum Uygulama ve Araştırma Merkezi"nin hedefleri şunlardır:

- Sivil toplum, kâr amacı gütmeyen sektör, hükümet dışı kuruluşlar ve üçüncü sektör olarak adlandırılan alanlarda bilimsel araştırmalar, incelemeler ve değerlendirmeler yapmak,
- Türkiye'de ve dünyada sivil toplum bilincinin gelişmesine yönelik kamusal tartışmalarda görüş bildirmek,
- Sivil toplum örgütlerinin siyasal, kültürel, ekonomik ve toplumsal alanlarda oynadığı rolleri değerlendirmek ve bunlara ilişkin öngörülerde bulunmak,
- Türkiye'deki ve başka ülkelerdeki sivil toplum araştırma ve uygulama merkezleriyle işbirliği yapmak ve ortak çalışmalar gerçekleştirmek,
- Sivil toplum kuruluşlarının daha etkin, verimli ve sürdürülebilir hizmet üretmelerine yönelik çalışmalarda bulunmak veya katkı sağlamak,
- Sivil toplum konusunda ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenlemek, düzenlenen toplantılara katılmak ve bunları desteklemek,

- Sivil toplumun değişik boyutlarıyla ilgili yurt içinde veya yurt dışında projeler geliştirmek ve uygulamak,
- Sivil toplum konusunda eğitim seminerleri düzenlemek, sertifika programları açmak, çalıştaylar yapmak, danışmanlık hizmetleri sunmak ve bu tür etkinlikleri desteklemek.

5.4.20. YAŞAMBOYU ÖĞRENİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Yaşamboyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Anadolu Üniversitesi Senatosu'nun 12 Temmuz 2011 tarihli 11/1 sayılı kararı ile yürürlüğe giren "Anadolu Üniversitesi Personel Belgelendirme Birimi (ANAPER) Yönergesi ile Yaşamboyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi içerisinde, 2011 yılının Temmuz ayında "Anadolu Üniversitesi Personel Belgelendirme Birimi (ANAPER)" oluşturulmuş ve faaliyete geçirilmiştir.

Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından; 25/12/2011-27/12/2011 tarihleri arasında ANAPER' in, TS EN ISO/IEC 17024 Uygunluk Değerlendirmesi – Personel Belgelendirmesi Yapan Kuruluşlar için Genel Şartlar'a uygunluğu, denetlenmiş ve 11/01/2012 tarihinde AB-0021-P akreditasyon no.su ile İş ve Meslek Danışmanı (Seviye 6) Ulusal Yeterliliği (11UY0017-6) kapsamında, 10/01/2016 tarihine kadar akredite edilmiştir.

ANAPER, Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından 27/11/2011 tarihinde denetimden geçirildikten sonra, 16/01/2012 tarihinde İş ve Meslek Danışmanı (Seviye 6) Ulusal Yeterliliği (11UY0017-6) sınav ve belgelendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere yetkilendirilmiştir.

5.4.21. YURT DIŞI TÜRKLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (YUTAM)

"Yurtdışında Yaşayan Türklerin Sorunlarını Araştırma Merkezi (YUTAM)" Resmî Gazete'de 13 Haziran 2002 tarihinde yayınlanan 24784 sayılı Yönetmelikle kurulmuş; 11/10/2014 tarih ve 29142 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yönetmelik ile yeniden yapılandırılarak "Yurt Dışı Türkler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YUTAM)" adını almıştır.

Merkezin amaçları; yurt dışında yaşayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ile Türkiye kökenliler ve akraba topluluklar hakkında bilimsel araştırmalar yapmak, araştırma sonuçlarını ilgililere iletmek ve gerektiği hâllerde eğitim vermektir.

Merkezin çalışma alanları şunlardır:

- Yurt dışında yaşayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ile Türkiye kökenliler ve akraba topluluklar üzerine Türkiye'de ve/veya yerinde araştırma ve incelemeler yapmak,

- Gerekli hâllerde, Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmaları bulunan Türkiye ile diğer ülkelerdeki kurumlar ve araştırma merkezleri ile işbirliği yapmak,
- Yurt dışında yaşayan Türk vatandaşlarının sorunlarını ele alan projeler hazırlayarak uygulamaya koymak ve gerekli hâllerde eğitim-öğretim programları düzenleyerek sertifika vermek,
- İlgili alanda çalışmalar yürüten araştırmacılara ve ilgili anabilim dallarında eğitim gören lisans ve lisansüstü düzeyindeki öğrencilere araştırma, ortak çalışma ve uygulama alanları yaratmak, söz konusu gruplara danışmanlık yapmak,
- Türk vatandaşlarının yoğun olarak bulunduğu ülkelerdeki üniversiteler ve diğer ilgili kurumlar ile Anadolu Üniversitesi arasında öğretim üyesi, yüksek lisans ve doktora öğrencisi değişimi ve bilgi alışverişini sağlamak,
- Çalışma alanlarına ilişkin ulusal ve uluslararası seminer, sempozyum, konferans vb. etkinlikler düzenlemek; rapor, bülten ve dergi yayımlamak,
- Çalışma alanlarına ilişkin her türlü dokümanı bünyesinde toplamak ve bunları araştırmacıların kullanımına sunmaktır.

Anadolu Üniversitesi 9. Uluslararası ECo-C İletişim Etkinlikleri kapsamında Viyana ve Eskişehir’de 5 Mart 2015 Perşembe günü eşzamanlı bir toplantı gerçekleştirildi. ECo-C Foundation IPKeurope tarafından organize edilen ve Türkiye Cumhuriyeti Viyana Büyükelçiliği’nin ev sahipliğinde yapılan etkinliğe Üniversitemiz de İletişim Bilimleri Fakültesi ile Yurt Dışı Türkler Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin birlikte hazırladığı programla telekonferans yoluyla katılarak Üniversitemizin tanıtımı yapılmıştır.

Anadolu Üniversitesi web sayfası ile uyumlu yeni YUTAM web sayfası hazırlanmıştır.

2015 yılı içinde yurtdışında yaşayan Türk vatandaş ve soydaşlarının sorunlarını doğrudan ya da dolaylı yoldan ele alan, yurtiçinde ve yurtdışında yayımlanan süreli ve süresiz yayınlar araştırılıp, arşiv oluşturulmaya devam edilmiştir. Söz konusu yayınlar Merkezin ilgi ve sorumluluk alanında yapılması düşünülen araştırmalar/projeler için önemli bir altyapı oluşturacağı gibi, olası araştırma ve proje konusunda da yönlendirici olacaktır.

5.5. DİĞER BİRİMLER

5.5.1. AKADEMİK GELİŞİM BİRİMİ

“Akademik Gelişim Birimi (AGB)”nin amacı, Üniversitenin insan kaynağı haritasını çıkararak bugünkü, yakın, orta ve uzak gelecekteki insan kaynağı gereksinimlerini belirlemek; Üniversitenin akademik insan kaynağı gereksiniminin giderilmesi ve niteliğinin arttırılması için gerekli planlama ve geliştirme stratejileri belirlemek; Üniversitenin var olan akademik insan kaynağına, başta öğretim, araştırma ve proje yönetimi alanlarında olmak üzere, kendilerini geliştirme olanakları sunmak ve birimin etkinliklerinin kurumsallaştırılmasını sağlamaktır.

AGB tarafından 2015 yılında Üniversitenin varolan akademik insan kaynağına, başta öğretim araştırma ve proje yönetimi alanlarında olmak üzere, kendilerini geliştirme olanakları sunmak ve birimin etkinliklerinin kurumsallaştırılmasını sağlamak amacı ile öğretim elemanlarına yönelik Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi, Etkili Sunum Hazırlama, Bilimsel Tablo ve Şekil Hazırlama, Ölçek Geliştirme, Ölçek Uyarlama için İpuçları, Nitel Araştırmanın Felsefesi ve Temelleri, Nitel Veri Analizi, Bilgisayar Destekli Veri Analizi N-VİVO10, Fenomonoloji, Nitel Araştırmalarda Etik Konular, Araştırmalarda Ölçek seminerleri düzenlenmiştir. Aynı zamanda Analitik Bilgi Yönetimi Çözümleri (AIMS) firmasından getirilen eğitimciler tarafından, Veri Madenciliği, SPSS ile İstatistiğe Giriş Eğitimi, Amos Eğitimi, Metin Madenciliği, Modeler Öngörüşel Modelleme, Modeler İleri Grafiksel Raporlama ve Zaman Serisi eğitimleri düzenlenmiştir.

5.5.2. AR-GE VE İNOVASYON KOORDİNASYON BİRİMİ

Anadolu Üniversitesi Ar-Ge ve İnovasyon Koordinasyon Biriminin vizyonu, “Orta Vadede (3-5 yıl) kurumsallaşmasını tamamlamış, öz yeterliliğini sağlamış ve bilinirliği üst seviyede lider TTO’lardan biri olmak.”

Bu bakış açısına paralel olarak ARİNKOM’un stratejisi de Teknoloji Transfer Ofisi personelinin sürekli gelişimini destekleyerek, değişen ihtiyaçlara göre kendini yenileyerek üniversite içi (öğretim elemanları ve öğrenciler) ve dışı (sektör temsilcileri ve Ar-Ge fikri olan girişimciler) paydaşları bir araya getirmek ve onların ortak değer yaratmaya yönelik olarak birlikte organize bir şekilde çalışmalarını sağlamak, bu süreci takip etmek, desteklemek ve yapılacak çalışmalardan çıkacak bilginin de en üst düzeyde değerlendirilmesiyle bunu ekonomik bir değere dönüştürmektir.

Birimimiz tarafından aşağıdaki faaliyetler yapılmaktadır:

- ARİNKOM TTO, temel stratejisini ve gelişim planını üç odaklı olarak oluşturmuştur. Bunlardan birinci odak kurumsallaşma faaliyetleridir. Diğer iki odak ise teknoloji transfer süreçlerinin arz odağı olarak nitelenebilecek üniversite ve talep odağı olarak

görülebiyecek bölge sanayi ile ilgili analiz ve sistem tasarım çalışmalarıdır. Bu odaklardan Kurumsallaşma faaliyetleri kapsamında 14 ve 20 Ocak 2015 tarihlerinde tüm ARİNKOM TTO personeli ve yetkililerinin katılımıyla ve 2018 sonu itibari ile ulaşılması istenen hedefler göz önüne alınarak “Hedefe Doğru Planlama Yaklaşımı” metodolojisi ile kritik unsurlar ve bunlar için yapılması gerekenler ortak akıl ve katılımcı tekniklerle ortaya konmaya çalışılmıştır. Buna bağlı olarak ARİNKOM TTO kurumsallaşma süreçlerinin ve performans hedeflerinin belirlenmesi ve planlanması yapılmıştır.Çalışmada öncelikle “Mevcut Durum Analizi” yapılmıştır.

- Farkındalık tanıtım, bilgilendirme ve eğitim hizmetleri kapsamında 2015 yılı için belirlenen hedefler bir önceki yıla göre artırılmıştır. 2015 yılı içerisinde hedef kitlenin alt kırılımları göz önüne alarak yapılacak faaliyetler planlanmıştır. İlk yıl içerisinde ARİNKOM TTO tanınırlığının artırılması daha önemli bir hedef olarak ortaya konmuş ve hedef kitle tarafından ARİNKOM TTO’nun marka imajı olarak benimsenen uzman, güvenilir, samimi ve yardımsever algısının oluşturulması hedeflenmişti. 2015 yılı içinde bu algının sürdürülebilir olması sağlanmıştır. Yine lider bir TTO olma vizyonu çerçevesinde yeni yayın çalışmalarının yapılmış, 2015 hedefleri arasına eklenmiş ve bu kapsamda 12 bülten çıkarılmıştır.67 bilgilendirme etkinliği düzenlenmiş,39 etkinliğe katılım gösterilmiş,14 eğitim düzenlenmiştir.

Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler kapsamında;140 ulusal 16 uluslararası proje başvurusu yapılmıştır. Üniversite Sanayi İşbirliği Faaliyetleri kapsamında 22 kontratlı proje gerçekleştirilmiştir.14 Patent Başvurusu yapılmış,6 girişimcimizin şirket kurulumuna destek verilmiştir.

5.5.3. BOTANİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA BİRİMİ

Birimin amacı; Üniversitenin ilgili akademik birimlerinin işbirliği ile yurt içi ve yurt dışında botanik ile ilgili her alanda araştırma ve uygulamalar yapmak, eğitim, öğretim ve danışmanlık hizmetleri vermek, botanik bahçesi kurmak ve yönetmek, etkileşimli sanal botanik müzesi kurmak ve yönetmek, botanik alanında yaşam boyu eğitim ve öğretim yapmak ve ilgi alanına giren diğer tüm çalışmaları yapmaktır.

Birimin faaliyetleri şunlardır:

- Botanik bahçesi planlamak, projelendirmek, uygulamak, uygulamanın takibini yapmak ve yönetmek,
- Botanik alanında; toplumsal bilincin oluşturulmasına yönelik her kesime hitap edecek şekilde olmak üzere yaşam boyu eğitim ve öğretim çalışmaları yapmak, bitkiler konusunda araştırma yapmaya elverişli nitelikte bir kütüphane ve arşiv oluşturmak; herbaryum kurmak; ulusal ve uluslararası elektronik iletişim ağı

kurmak, yayınlar hazırlamak; etkileşimli sanal botanik müzesi planlamak, kurmak ve yönetmek,

- Bitki ıslah çalışmaları yapmak, yeni bitki çeşitleri geliştirmek ve bunları tescil ettirmek, çoğaltmak; uluslararası standartlarda bitkisel droglar geliştirmek ve üretmek; bitkileri nanoteknoloji ve biyoteknoloji tabanlı çalışmalarda kullanmak; bitki orijinli malzeme ve kimyasallar geliştirme konusunda uygulama ve araştırmalar yapmak,
- Bitki gen bankası kurmak, bitki gen kaynaklarının gereksinimleri karşılayacak şekilde planlanması, geliştirilmesi ve işletilmesine yönelik uygulama ve araştırma çalışmaları yapmak,
- Mantarlar, Algler ve Likenler dahil olmak üzere, botanik alanı ile ilgili her konuda ve her düzeyde çalışma yapmak, elde ettiği araştırma sonuçlarını kamuoyuna duyurmak, kamuoyunun bilinçlenmesine katkıda bulunmak, bitki kaynaklarının ulusal ekonomiye katkı sağlayacak hale gelmesine yönelik uygulama ve araştırma çalışmaları yapmak,
- Birimin ilgi alanına giren konularda faaliyette bulunan ulusal ve uluslararası, resmi veya özel kurum, kuruluş ve/veya sivil toplum örgütleriyle birimin amacı doğrultusunda işbirliğinde bulunmak, ortak çalışmalar yapmak, uygulama ve araştırma projeleri hazırlamak, bu projelere kaynak yaratmak ve projeleri uygulamak ve/veya uygulamanın takibini yapmak,
- Kamuoyunda ilgili kesimlere yönelik eğitim seminerleri ve sektör çalışanlarına yönelik meslek içi eğitimleri düzenlemek; mesleki kurslar, meslek içi eğitim ve sertifika programları, ulusal ve uluslararası düzeyde seminer, sempozyum, konferans ve çalıştaylar düzenlemek,
- Botanik alanında lisans ve lisansüstü eğitim gören öğrencilere, araştırma yapmak isteyen sair gerçek ve tüzel kişilere uygulama alanlarında yardımcı olmak ve desteklemek,
- Birimin faaliyetlerine uygun başta eğitim ve danışmanlık hizmetleri olmak üzere diğer görevleri yerine getirmek.

5.5.4. DENEY HAYVANLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA BİRİMİ

Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Birimi 28141 sayılı, 13.11.2012 tarihli ve 28914 sayılı, 15.02.2014 tarihli Resmi Gazetelerde yayınlanan kanun ve yönetmelikler uyarınca kurulan ve çalışmalarına söz konusu mevzuata göre devam eden bir birimdir.

Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Birimi’nin görevi üniversitemizde deney hayvanları kullanılarak yürütülen araştırma ve eğitim etkinlikleri için gerekli deney hayvanlarının üretimini, bakımını ve temini sağlamaktır.

Söz konusu deney hayvanlarının uluslararası standartlarda üretilmesi, hayvan refahının sağlanması, eğitim ve araştırma etkinliklerine en üst düzeyde destek verilmesi birimin temel sorumluluğudur.

Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Birimi bünyesinde görev yapan “Hayvan Refah Birimi” ve birim ile koordinasyonlu biçimde çalışan HADYEK, her türlü araştırma ve eğitim etkinliğinin etik kurallara ve uluslararası standartlara uygunluğunu denetleme yetkisine sahiptir.

Yukarıda sözü edilen kanun ve yönetmelikler uyarınca, Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Birimi ve HADYEK hayvan deneylerinin etik kurallara uygun yürütülmesi açısından Orman ve Su İşleri Bakanlığı tarafından; deney hayvanlarının refahı, üreme ve bakım koşulları açısından ise Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından denetlenmektedir.

Söz konusu birim, HADYEK tarafından onaylanmış araştırmalar yürütülürken, deneysel koşulların etik kurallara ve uluslararası standartlara uygun olup olmadığını denetlemekle yükümlüdür. Hayvan Refah Birimi bu görevinin yanı sıra, Anadolu Üniversitesi Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Birimi’nde deney hayvanlarının bakım koşullarının uygunluğunu denetlemek ve dolayısıyla hayvan refahını ve sağlığını korumakla yükümlüdür.

Hayvan Refah Birimi’nin oluşturulmasını takiben, birim üyeleri birimde üretilen ve barındırılan hayvanların sağlığının kontrol altında tutulması ve refahının artırılması için düzenli toplantılar yapmıştır. Hayvan Refah Birimi’nin tespitleri doğrultusunda, gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.

5.5.5. ENGELLİ ÖĞRENCİLER BİRİMİ

Anadolu Üniversitesine yeni kayıt yaptıracak öğrencilerin kayıtlar sırasından Engelli Öğrenciler Biriminden haberdar olmaları için başvuru ve kayıt masalarında kullanılmak üzere bir tanıtım broşürü ve afişi hazırlanmış, kayıt masaları yanında tüm Birimlerin Öğrenci İşlerine dağıtılarak kayıtlar sırasında öğrencilerin birimden haberdar olmaları sağlanmıştır.

- Engelli Öğrenciler Birimine çeşitli yollarla (şahsen başvuru, dilekçe ile başvuru, telefon, E-posta vb.) ulaşan Anadolu Üniversitesi örgün ve Açıköğretim Fakültesi öğrencileri ile diğer kişilerin üniversitede özel gereksinimlilerin eğitim-öğretimine yönelik muafiyet, kayıt, engelli öğrencilerle iletişim, formasyon eğitimi, erişilebilirlik konuları başta olmak üzere şikayet, öneri ve istekleri değerlendirilip sonuçlandırılmaya çalışılmakta, engelli öğrencisi bulunan bölümlere, ders, sınav uyarlamaları ve ölçme-değerlendirme ile kayıtlar, harçlar, burslar ve ders materyalleri konusunda danışmanlık hizmeti verilmektedir.
- Eğitim-öğretim malzemelerinin ve dokümanlarının hazırlanma-

sında öğretim üyelerine destek olunmaktadır.

- Görme Engelli öğrencilere yönelik birimimiz bilgisayarlarında bulunan Jaws programının kullanımı sağlanmaktadır.
- Gereksinim duyanlara “Braille” yazıcı ve kitap desteği sağlanmaktadır.
- Gereksinim duyanlara işaret dili desteği verilmektedir.
- Bireyselleştirilmiş Öğretim Uyarlaması, eğitim-öğretim ortamına tam katılım sağlayamayan öğrenciler, öğrencinin danışmanı, ilgili dersin öğretim elemanı, ilgili birimdeki engelli öğrenciler birimi danışma kurulu üyesi ve birim yönetiminden bir temsilcinin katılımıyla öğrencinin Sınıf içi Uyarlamalar ve Sınav Uyarlamaları gibi gereksinimleri karşılanmaya çalışılmaktadır.
- Önemli gün ve haftalarda (Engelliler Günü vb.) bilinçlendirme ve farkındalık düzeyini artırmak amacıyla konferans, seminer, film gösterimi vb. etkinlikler yürütülmektedir.

5.5.6. GİRİŞİMCİLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA BİRİMİ

Girişimcilik Eğitim ve Araştırma Birimi (GEAB), Üniversite içerisinde girişimcilik ekosisteminin oluşturulmasına destek vermek amacıyla, yeni fikirleri ve mevcut iş modellerinin farklı uygulamalarını destekleyerek bu unsurların uygulamaya dönüşebilecek biçimde geliştirilmesine olanak sağlayacak mekân, danışmanlık ve mentorluk gibi yardım ve destek hizmetleri vermek üzere kurulmuştur. Birimimizin araştırma-uygulama hizmetleri aşağıda belirtilmektedir.

- İşbirliği yapılacak ulusal ve uluslararası kuruluşlarla birlikte başta üniversitemiz öğrencilerinin niteliklerini arttıracak eğitim ve sertifika programları, paneller ve toplantılar düzenlemek; böylece, farklı branşlarda öğrenim gören öğrencilerimizde girişimcilik bilincini yaratmak ve girişimci olmalarına yardımcı olmak,
- Girişimcilik olgusunun geliştirilmesi amacıyla ülkemizin, bölgemizin ve şehrimizin ekonomik ve sosyal yapısı ile ilgili araştırmalar yapmak, projeler hazırlamak ve bunları yayınlamak,
- Birim bünyesinde veri bankası oluşturmak, girişimcilik ile ilgili rapor, bülten vb. yayınları hazırlamak,
- Risk sermayesi şirketleri ve bankaların istemiş oldukları iş planlarının hazırlanmasına danışmanlık yapmak, hazırlanmış iş planlarını bilimsel düzeyde incelemek ve onay vermek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyet gösteren küçük ve orta ölçekli işletmelerin geliştirilmesine eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde benzer nitelikteki merkezlerle işbirliği yaparak bilgi alışverişinde bulunmak,

5.5.7. İSTATİSTİKİ BİLGİLER BİRİMİ

Dünya çapında ün yapmış bir çok saygın üniversitede bulunan benzer birimler gibi (Örneğin Office of Institutional Analysis, Arizona State University in USA; Office of Institutional Analysis, University of Calgary in Canada; Business Intelligent, University of Toronto in Canada), üniversitenin gelişimi için gerekli görülen istatistiki bilgilerin toplanarak ileriye dönük gelişim çabalarına katkıda bulunmaktadır.

Birimin amaçları şunlardır:

- Üniversitenin tüm paydaşları ve paydaşlarıyla olan ilişkilerine yönelik bilimsel verileri toplayıp çözümleyerek bir veri tabanı oluşturmak,
- Bu veri tabanına veri sağlayacak araştırmalar yapmak,
- Yapılacak araştırmalara danışmanlık yapmak, desteklemek, planlamak, koordine etmek ve uygulamaya koymaktır.

Üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personelin görüşlerine dayalı olarak Üniversitemiz personeli ve/veya Üniversitemiz dışından bireyler tarafından yapılacak araştırmaların veri toplama araçlarının incelenmesi ve gerekli danışmanlığının yapılması ve Üniversitemiz Akademik personeli tarafından Üniversite dışındaki kurum, kuruluş ve bireylerden veri toplamak amacıyla yapılacak çalışmaların veri toplama araçlarının incelenmesi ve gerekli danışmanlığın yapılmasına ilişkin olarak 598 çalışma ve bunlara ilişkin yazışmalar yapılmıştır.

Üniversitemiz örgün ve uzaktan eğitim gören öğrencilerinin ve mezunlarının Üniversitemize ve öğrenim gördükleri Fakülte/ Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna ilişkin memnuniyet düzeylerini belirlemek amacıyla 2006 Haziran ayından itibaren anket çalışmaları gerçekleştirilmiş ve sonuçları raporlaştırılarak başta Rektör olmak üzere tüm birim yöneticileri ile paylaşılmıştır. (TABLO 43).

TABLO 43. İSTATİSTİKİ BİLGİLER BİRİMİ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN ANKET UYGULAMALARI

ANKETİN ADI	UYGULAMA YERİ	TARİH
Örgün Öğrenci Memnuniyeti Anketi	Tüm Fak./ Meslek Y.O./Yüksekokullar	Nisan 2015
Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fak. Öğr. Anket.	Açıköğretim/İktisat/ İşletme Fakülteleri	Aralık 2015

5.5.8 ÖYP KURUM KOORDİNASYON BİRİMİ

Anadolu Üniversitesi Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Kurum Koordinasyon Birimi, ÖYP kapsamında 2547 sayılı Kanun'un 33/a maddesi ile Üniversitemize atanan ve diğer ÖYP Üniversitelerinden ÖYP kapsamında 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 35.maddesine dayanılarak hazırlanan "Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik" in 4.maddesi uyarınca geçici olarak eğitim görmek üzere Üniversitemizde görevlendirilen araştırma görevlilerinin, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 10 uncu maddesi, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 14/05/2015 tarihli toplantısında kabul edilen "Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esaslar" ile "Anadolu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği " hükümlerine dayanılarak, Anadolu Üniversitesi'nde YÖK-Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı'nın koordinasyon hizmetlerinin, programa ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ile her türlü harcamanın yapılmasında yetkili ve sorumlu birimdir.

5.5.9. PROJE BİRİMİ

10 Nisan 2002 tarihli ve 24722 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliğin 5. maddesi gereğince Anadolu Üniversitesi Senatosunun 07 Temmuz 2006 tarihli ve 7-11 sayılı toplantısında aldığı karar doğrultusunda düzenlenen Yönerge; Anadolu Üniversitesi Senatosunun 08 Haziran 2010 tarih ve 6/5 sayılı kararının 5. maddesi ile yeniden revize edilerek kabul edilmiş olup 4 farklı ["Genel Amaçlı Proje", "Altyapı Projesi" ile "Lisansüstü Tez Projesi (yüksek lisans, doktora)" ve "Yayın ve Araştırma Teşvik" Projesi] proje tipi desteklenmektedir.

Proje Biriminde, öğretim elemanlarından, en az doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek Genel Amaçlı Projeler, Altyapı Projeleri ile Lisansüstü Tez Projeleri (yüksek lisans, doktora) ve kaynağı kamu kurumlar ve kuruluşlar ile uluslararası kuruluşlarca desteklenen TÜBİTAK, SAN-TEZ, Kalkınma Bakanlığı, diğer uluslararası projeler ve Avrupa Birliği gibi projelere ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

Akademisyenlerimiz, projelerinin tamamlanması sonucunda elde ettikleri verilerle bilimsel makaleler hazırlayarak ülkemizin bilimsel alanda daha da güçlenmesine katkıda bulunmaktadır. Proje Birimi olarak, sınırlı sayıdaki eleman ile ödeneklerin yürürlükteki mevzuata uygun şekilde, etkin, ekonomik ve verimli kullanılması için olağanüstü gayret sarf edilmektedir.

Proje Birimi, çalışma ve işleyişi hızlandırmak amacıyla ile 01/11/2010 tarihinde kademeli olarak otomasyon sistemine geçmiştir. Bu otomasyon sistemi ile entegre olan <http://bapso.anadolu.edu.tr/> web sayfası hazırlanmıştır.

Proje Birimi; TÜBİTAK, Avrupa Birliği, diğer uluslararası kuruluşları ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenen projeler kapsamında, yapılan harcamaları ve ödenekleri takip etmektedir.

Birim; Enstitü, Fakülte ve Yüksekokullardan gelen proje önerilerini kategorilerine göre değerlendirerek BAP Komisyonu gündemini hazırlamakta, bazı projeleri hakemlere göndererek takibini yapmakta, BAP komisyonu gündemine almakta, proje ödenekleri ve süreleri ile ilgili talepleri inceleyerek gündeme almakta, yurtdışı seyahat taleplerini inceleyerek Komisyonunda değerlendirilmesi sonucunda alınan kararların yazılarak ilgili öğretim üyelerine duyurulmasını sağlamaktadır.

5.5.10. TÜRK PATENT ENSTİTÜSÜ BİLGİ VE DOKÜMAN BİRİMİ

Anadolu Üniversitesi Türk Patent Enstitüsü Bilgi ve Doküman Birimi, Anadolu Üniversitesinin temel değerlerinden, bilgiyi üretme ve toplumun yararına kullanılabilir bir değere dönüştürme ilkesine paralel olarak Anadolu Üniversitesi ve Eskişehir çevresinde faaliyet gösteren fikir üreten ve değer yaratan tüm kişilerin fikirlerini, patent/faydalı model, marka, endüstriyel tasarım, entegre devre topoğrafyaları ve coğrafi işaret tescilleri yolunda aracı olmak için kurulmuştur.

Birimin temel amacı, Anadolu Üniversitesinde fikri haklar üzerine farkındalık sağlayarak ekonomik ve teknolojik gelişmeye katkıda bulunmak ve Sınav mülkiyet bilincini kalıcı kılarak teknik ve beşeri altyapıyı güçlendirmektir. Birim tarafından aşağıdaki uygulama ve araştırma faaliyetleri yapılmaktadır:

- Türk Patent Enstitüsü tarafından yayınlanan doküman ve broşürlerin temini,
- Fikri mülkiyet haklarını konusunda genel soruların cevaplanması,
- Fikirlerin somutlaştırılıp Patent/Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım, Marka, Coğrafi İşaret ve Entegre Devre Topoğrafyası gibi ürün haline getirilmesinde izlenecek aşamalar konusunda yönlendirme,
- Patent araştırması yapma konusunda bilgilendirme,
- Fikri ve sınai mülkiyet hakları konusundaki gelişmelerin aktarılması.

Birim çalışanı, ABD Dışişleri Bakanlığı'nın Building Opportunity out of Science and Technology (BOOST) İnisiyatifi Kapsamında Desteklenen, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV), Cyberpark ve The University of Texas at Austin'in, Teknoloji Ticarileştirme Ofisi olarak faaliyet gösteren IC2 Enstitüsü şbbirliğiyle geliştirilmiş olan UTPP eğitimine katılmış ve sertifika almaya hak kazanmıştır.

Üniversiteye ait teknoloji portföyü oluşturulmuştur. İleriki yıllarda bu

teknolojilerin ticarileştirilerek Anadolu Üniversitesi Ar-Ge ve İnovasyon sistemine katkı sağlaması planlanmaktadır.

Bilim Teknoloji Yüksek Kurulunun 2011/104 sayılı kararı ile Teknoloji Transfer Ofislerinin desteklenmesi planlanmış, bu çerçevede TÜBİTAK tarafından 1513-Teknoloji Transfer Ofisleri Destek Programı oluşturulmuş ve Anadolu Üniversitesi desteklenmeye hak kazanan 10 üniversite içerisinde yerini almıştır. Anadolu Üniversitesi adına yapılan bu başvurunun hazırlanması sürecinde Birim Müdürü ve birim çalışanı aktif olarak görev almıştır. TÜBİTAK'ın yapmış olduğu değerlendirme sonucunda Anadolu Üniversitesinin desteklenmesine karar verilmiştir.

5.5.11. ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ

Uluslararası İlişkiler Biriminin amaçları; Üniversitenin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel, sanatsal, akademik, sosyal ve bilimsel konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek, öğrenciler ve akademik personelin entelektüel, kültürel, akademik deneyimlerini uluslararası faaliyetler yoluyla geliştirmek ve zenginleştirmek, Üniversitenin uluslararası antlaşma stratejisi çerçevesinde çeşitli faaliyetlerle destek olarak dünya standartlarında bilimsel faaliyet üretilmesi ve eğitim-öğretim sunulmasına katkıda bulunmaktır.

Uluslararası İlişkiler Birimi bu amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Öğrenci ve akademik personel değişimi ilkeleriyle sürdürülen uluslararası program ve projeleri Üniversite adına yürütmek,
- Uluslararası ortak eğitim programları ve projelerin Üniversite genelinde uygulanmasına katkı sağlamak,
- Üniversite ile diğer ülkelerdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları arasında kültürel, sanatsal ve bilimsel alanlar ile eğitim-öğretim konularında işbirliğini geliştirmek,
- Öğrencilerin, temel mesleki eğitim içinde tüm düzeylerde beceri ve yeterliklerinin arttırılmasına katkı sağlamak,
- Uluslararası hareketlilik/değişim programları kapsamında gerçekleştirilecek projelerin yararlanıcıları için başvuru duyurularını, yabancı dil ve mülakat sınavlarını organize etmek ve yararlanıcıların seçimini yapmak,
- Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları ile bu programların alt alanlarıyla ilgili olarak Türk Ulusal Ajansı veya Avrupa Komisyonu tarafından Erasmus Hareketliliği ve diğer proje başlıkları konusunda yapılan teklif çağrılarının takibini yapmak, sözleşmelerin Rektör tarafından imzalanmasını sağlamak ve düzenli olarak Türk Ulusal Ajansına ara ve final raporlarını göndermek,

- Yürütücü veya ortak olunan uluslararası projelerin yürütülmesine katkıda bulunmak ve projelerle ilgili birimlerin koordinasyonunu sağlamak,
- Üniversiteye gelen yabancı öğrencilerin ve personelin resmî başvuru, kabul vb. işlemlerini yürütmek ve izlemek,
- Çalışma alanına giren tüm ulusal/uluslararası eğitim, fuar, konferans, seminer vb. etkinliklerde üniversitenin temsiline katkıda bulunmak,
- Yurt dışında bulunan ve protokol imzalanan üniversiteleri ve kuruluşları ziyaret edecek heyetlerin ve bu kapsamda Üniversiteye gelecek heyetlerin programlarını koordine etmek,
- Üniversitede programlardan yararlanacak kişilerle gerekli sözleşmeleri yapmak, rapor istemek ve değerlendirmek,
- Uluslararası organizasyonlara üyelik başvurularını, bilgi güncellemelerini, yazışmaları yapmak ve izlemek, ulusal ve uluslararası ortaklar arasında işbirliğini desteklemek, organize ve koordine etmek,
- Üniversitenin uluslararası düzeyde tanıtımına yönelik her türlü materyalin hazırlanmasına katkıda bulunmak; uluslararası ilişkiler alanına giren konularda üniversite içinde her türlü duyuru, tanıtım ve bilgilendirmeyi yaparak yazışma, haberleşme ve belge hazırlama konularında teknik destek sağlamak,
- “Üniversite Stratejik Planı”nda yer alan hedefler çerçevesinde “Uluslararası Değişim Programları”na öğrenci ve personelin katılımlarını sağlamak, Üniversitenin Uluslararası işbirliklerini geliştirmesine katkıda bulunmak.

Birimimizde “Erasmus+ Değişim ve Mevlana Değişim Programları” hizmetleri yürütülmektedir. Mevlana Değişim Programı Üniversitemizde ilk kez 2014–2015 akademik yılında uygulanmaya başlamıştır.

5.5.12. FARABİ KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Farabi Değişim Programı, Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi değişimini esas alan bir programdır. Değişim, üniversite ve ileri teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumlarına kayıtlı öğrencileri kapsamaktadır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir ya da iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Farabi Değişim Programının uygulamasına ilişkin ilker 2547 sayılı Kanun, ilgili Yönetmelik, Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Farabi Değişim Programının asli amaçları, yükseköğretim kurumları arasında etkileşime ve öğrenci ile öğretim üyelerinin hareketliliğine imkân sağlamaktır. Bu amacın gerçekleşmesi için de Yükseköğretim Kurulu hem yükseköğretim kurumlarındaki koordinatörlük yapılandırmasına destek verir, hem de programa katılan öğretim üyelerini desteklerken aynı zamanda öğrencilere de karşılıksız burs olanağı sağlar.

Üniversitemizin 108 Üniversite ile anlaşması olup 2014-2015 Öğretim yılında giden öğrenci sayısı 42 gelen öğrenci sayısı 83 tür. 2009 yılından bu yana gelen ve giden öğrenci sayımız 1101 dir.

Birimin 2015 yılı etkinlikleri şunlardır:

- 20.02.2015 İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde Giden Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı yapıldı.
- 20.05.2015 Giden Öğrenci Oryantasyonu toplantısı yapıldı.
- 18 Aralık 2015 tarihinde 18 Aralık 2015 tarihinde Bursa Uludağ Üniversitesi ev sahipliğinde Farabi ve Mevlana Değişim Programları Toplantısı düzenlendi

5.5.13. UZAKTAN ÖĞRETİM ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME BİRİMİ

Anadolu Üniversitesi Uzaktan Öğretim Araştırma ve Geliştirme Birimi, 26 Eylül 2007 tarihinde kurulmuştur. AR-GE’ nin temel vizyonu; Anadolu Üniversitesi’nin, açık ve uzaktan öğrenme yoluyla geniş kitlelere nitelikli, eşit öğrenme imkanı sunan lider üniversite olmasına yardımcı olmaktır. Bu vizyona uygun olarak Birimin misyonu; Açık ve uzaktan öğrenme alanında nitelikli uygulama ve araştırma projeleri gerçekleştirerek başta Anadolu Üniversitesi olmak üzere açık ve uzaktan öğrenme alanında hizmet veren tüm kurumların politikalar ve nitelikli uygulamalar geliştirmelerine yardımcı olmaktır.

Birimimiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Açık ve Uzaktan Öğrenmeye İlişkin Tutumların Belirlenmesi Projesi
- Uzaktan Eğitim Okulöncesi Öğretmen Destek Programı Geliştirme Projesi
- Sanal Laboratuvar Çalışmaları
- Her Öğrenciye Bir Bilgisayar Projesinin Değerlendirilmesi
- Akademik Bilişim “AB2015” Konferansı düzenleme kurulu

5.5.14. HUKUK KLİNİKLERİ BİRİMİ

Birimin faaliyet alanları şunlardır:

- Hukuk klinikleri çalışma programını oluşturmak ve ders materyallerinin hazırlanmasını sağlamak, bilimsel araştırma yapmak ve yayın faaliyetinde bulunmak,
- Hukuk kliniklerini hayata geçirmek için ilgili ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğini sağlamak ve bu kurum/kuruluşlar arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Hukuk kliniklerinin etkinliğini arttırmak için Anadolu Üniversitesi içindeki birimlerle ve yerli/yabancı diğer üniversitelerle işbirliğini sağlamak,
- Hukuk kliniklerine ilişkin gelişmeleri takip etmek ve hukuk kliniklerinin gelişmesine katkı sağlayabilecek her türlü faaliyette bulunmak.

Birim tarafından 2015 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda yer almaktadır:

- 22-28 Temmuz 2015 tarihlerinde 8. GAJE Dünya Kongresi düzenlenmiş ve yaklaşık altmış ülkeden 350 klinisyen bu Kongreye katılmıştır.
- Klinik öğrencileri arasında 11.05.2015-14.05.2015 tarihlerinde Fazrazi Dava yarışması düzenlenmiştir.
- 19.10.2015 tarihinde Birim Müdür Yardımcısı Dr. Sertaç Serter TOB Üniversitesinde düzenlenen Klinik Tanıtım toplantısına katılmıştır.
- 25.10.2015 tarihinde Ankara Barosunda düzenlenen Aile İçi Şiddetle Mücadelede Hukuk Klinikleri Tanıtım Töreni'ne Birim Müdürü Dr. Kıvılcım Turanlı katılmıştır.
- 26.10.2015-28.10.2015 tarihleri arasında ENCLE tarafından düzenlenen "Revolution of Clinics in Europe" konulu sempozyuma Birim Müdürü Dr. Kıvılcım Turanlı bildirisi ile katılmış ve Anadolu Üniversitesi Hukuk Klinikleri Birimi ve faaliyetleri konusunda bilgi vermiştir.
- 10.11.2015-14.11.2015 tarihleri arasında PILNET tarafından Roma'da düzenlenen "Pro-Bono Forum"a Klinik Birimi Müdür Yardımcısı Dr. Sertaç Serter ve Hukuk Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Ufuk Aydın katılmış ve Anadolu Üniversitesi Hukuk Klinikleri Birimini tanıtmıştır.
- 09.11.2015-10.11.2015 tarihlerinde İsveç-Göteborg'da düzenlenen "Human Rights Symposium" başlıklı sempozyumda düzenlenen seminere Klinik Müdürü Dr. Kıvılcım Turanlı katılmış ve İnsan Hakları Eğitiminde Hukuk Klinikleri'nin rolü konulu bildiri sunmuştur.

- 19.11.2015-20.11.2015 tarihlerinde Belarus-Minsk'te düzenlenen Hukuk Klinikleri, İnsan Hakları ve Toplumsal Cinsiyet başlıklı Çalıştay'a Klinik Birim Müdürü Dr. Kıvılcım Turanlı katılmış ve eğitim vermiştir.
- 25.11.2015 tarihinde Hacettepe Hukuk Fakültesi Dekanı, öğretim üyeleri ve öğrencileri ile Anadolu Üniversitesi Hukuk Fakültesinde bir tanıtım toplantısı düzenlenmiş ve işbirliği yapılmasına karar verilmiştir.
- 25.12.2015'te Klinikte çalışan öğretim üyeleri Dr. Kıvılcım Turanlı, Dr. Sertaç Serter ve Dr. Kasım Akbaş 9 Eylül Üniversitesi Hukuk Fakültesinde öğretim üyeleri ve öğrencileri ile Hukuk Klinikleri konusunda bir tanıtım toplantısı yapmıştır. Bu toplantıya Hukuk Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Ufuk Aydın da iştirak etmiştir.

5.6. BİRİMLER

5.6.1. BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Anadolu Üniversitesi adına gerek kurum içinde gerekse kurum dışında gerçekleştirilen etkinliklerin planlanması, uygulanması ve bunlarla ilgili tanıtım çalışmaları, hedef kitleye dönük olarak Anadolu Üniversitesinin tanıtımı ve kamuoyunda olumlu imajının sürekliliğinin sağlanması, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün görev ve sorumluluğundadır.

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün hedef kitleleri ve ilgi alanları;

İç hedef kitleye yönelik olarak;

- Kurum içinde tüm öğrenciler,
- Akademik ve idari personel,
- Kampüslerdeki tüm işletmelerin çalışanları,

Dış hedef kitleye yönelik olarak;

- Kurum dışında gelecekteki öğrenciler ve aileleri,
- Tüm öğretim kurumları,
- Üniversiteye giriş sınavı için öğrenci hazırlayan özel dershaneler,
- Gençlik örgütleri ve sivil toplum kuruluşları,
- Başta Eskişehir halkı olmak üzere tüm Türkiye ve diğer ülkelerdeki üniversite duyarlısı kesimler,
- Medya kuruluşlarıdır.

Üniversitede gerçekleştirilen bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili hazırlık, afiş ve davetiye, ulaşım, konaklama, ağırlama ve bu etkinliklerin duyurulması Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Bunlara ek olarak aşağıdaki hizmetler de Müdürlüğün görevleri arasındadır:

- Eskişehir’de ve diğer kentlerdeki fuarlarda temsil ve tanıtım çalışmaları,
- Bu çalışmalarda kullanılan broşür ve CD gibi malzemelerin hazırlanması,
- Öğrencilere yönelik oryantasyon programları,
- Personele yönelik hizmet içi eğitim ve oryantasyon programlarına destek verilmesi,
- Üniversiteyi ziyaret eden öğrenci gruplarının gezdirilmesi,
- Rektörlük konuklarına rehberlik edilmesi,
- Medyadan gelen taleplerin karşılanması, yayınların izlenmesi ve arşivlenmesi,
- Anadolu Üniversitesiyle ilgili haberler basın bültenleriyle medyaya aktarılması,
- Etkinlik programlarının ve afişlerin aylık olarak hazırlanması ve tüm birimlere dağıtılması ve web sitesinden duyurulması,
- Üniversitede gerçekleştirilen tüm etkinliklerin fotoğraflarının çekilmesi, bunların arşivlenmesi, Üniversitenin yayınlarında kullanılması ve gerektiğinde medyaya servis edilmesi,
- Atatürk Kültür ve Sanat Merkezi, Sinema Anadolu, Salon 2003, Salon 2009, Kongre Merkezi, Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi salonlarındaki etkinliklerin Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü’nün koordinasyonu ile gerçekleştirilmesinin sağlanması,
- 2006–2007 öğretim yılında uygulamaya konulan “KÜL 199 Kültürel Etkinlikler” dersinin İnternet ortamına aktarılması ve takibi

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Bilgi Edinme Yasası kapsamında elektronik ortamda ya da yazılı olarak yapılan başvurular da ilgili birimlere yönlendirilmekte, bunlarla ilgili çalışmalar takip edilerek yılsonunda bir raporla Rektörlüğe sunulmaktadır. Söz konusu bilgiler **TABLO 44**’de yer almaktadır.

TABLO 44. BİLGİ EDİNME HAKKININ KULLANIMINA İLİŞKİN VERİLER

VERİLER	SAYISI
Bilgi edinme başvurusu toplamı	264
Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	108
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	82
Reddedilen başvurular toplamı	63
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	–
Diğer kurum/kuruluşlara yönlendirilen başvurular	11
Başvuruları reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	–

5.6.2. İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun yürürlüğe girmesiyle birlikte Üniversitemize tahsis edilen beş iç denetçi kadrosunun tamamına atama yapılmış ve mevcut mevzuat çerçevesinde 25/03/2009 tarihi itibarıyla doğrudan üst yöneticiye bağlı “İç Denetim Birim Başkanlığı” kurulmuştur.

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip–yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetini ifade etmektedir. İç Denetçiler tarafından 2015 yılı içerisinde 12 birimde 9 adet süreç esaslı iç denetim uygulaması yapılmış ve denetim sonucunda düzenlenen raporlarda 60 adet bulguya yer verilmiştir. Denetime konu olan alanlar **TABLO 45**’de yer almaktadır.

Denetim raporlarında belirtilen bulgulara ilişkin izleme faaliyetleri: eylem planlarında yer alan gerçekleştirme tarihleri dikkate alınarak devam etmektedir.

2015 Yılında düzenlenen Aday Memurlar Hizmet İçi Eğitim Programı kapsamında; Devlet Mallarını Koruma ve Tasarruf Tedbirleri, Mesleki Etik İlkeleri ve Yolsuzlukla Mücadele, Mali Konular (5018 Sayılı Kanun), Harcırar Kanunu ve İç Kontrol konularında ders verilmiştir. Bu program sürecinde aşağıda belirtilen konularda kitapçıklar (Ders Notları) hazırlanarak katılımcılara dağıtılmıştır.

- Mesleki Etik İlkeleri ve Yolsuzlukla Mücadele
- Mali Konular (5018 Sayılı Kanun)
- Harcırar Kanunu
- İç Kontrol

TABLO 45. İÇ DENETİM FAALİYETLERİ

ÜNİVERSİTENİN ADI	DENETİM NO	DENETLENEN BİRİM	DENETİM KONULARI
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	2015/1	-Fen Fakültesi Dekanlığı -Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci Danışmanının Belirlenmesi ve Bildirilmesi Süreci
	2015/2	- Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü -Hukuk Fakültesi Dekanlığı	Taşınır Zimmet İşlemleri Süreci
	2015/3	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphane İşlemleri Performans Denetimi
	2015/4	*-Eskişehir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü -İletişim Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Önlisans ve Lisans Öğrenci Kayıt ve Kabul İşlemleri
	2015/5	Açıköğretim Fakültesi Samsun Bürosu ve Bu Büro İle Bağlantılı Merkez Büro	Açıköğretim Fakültesi Yurtiçi Büro İşlemleri
	2015/6	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı	Ambar Giriş-Çıkış İşlemleri
	2015/7	Açıköğretim Fakültesi Kayseri (Kocasinan, Erciyes) Bürosu ve Bu Bürolarla Bağlantılı Merkez Büro	Açıköğretim Fakültesi Yurtiçi Büro İşlemleri
	2015/8	Açıköğretim Fakültesi Sivas Bürosu ve Bu Büro İle Bağlantılı Merkez Büro	Açıköğretim Fakültesi Yurtiçi Büro İşlemleri
	2015/9	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Muhasebe Yetkilisi Mutemedi İşlemleri

2015 yılında yazılı ve sözlü danışmanlık faaliyetleri sağlanmıştır. Yıl içinde iç denetçiler tarafından tamamlanan 5 adet danışmanlık faaliyeti bulunmaktadır.

5.7. İDARİ BİRİMLER

5.7.1. GENEL SEKRETERLİK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Genel Sekreter, Üniversite İdari Teşkilatının başı olup bu teşkilatın koordinasyonundan, verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter idari yapılanmaya ait görevleriyle birlikte, kendisi ve bağlı birimleri aracılığı ile aşağıdaki görevleri de yerine getirir:

- Çeşitli Bakanlıklar, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Valilik gibi, çeşitli kurum ve kuruluşların Üniversitemiz ile ilgili istemiş oldukları bilgilerin rapor halinde hazırlanması ile ilgili kurumlara iletilmesi,
- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Senato, Yönetim Kurulu ve Rektör tarafından verilen görevleri yapmak ve yaptırmak,
- Nitelikli personel alımını sağlamak ve birimlerin ihtiyaçlarına göre görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak,
- Rektör, Rektör Yardımcıları veya Üniversite adına gelen gizli yazıların gereğinin yapılması,
- Bağlı birimlerinin yöneticileri ile periyodik toplantılar yaparak, görüş alışverişinde bulunmak,
- Üniversite İdari Teşkilatında bulunan birimlerin düzenli, verimli ve koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite idari yapılanmasında yapılacak görevlendirmeler hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu ile ilgili tüm iş ve işlemlerin yapılması,

Genel Sekreterliğin bir diğer görevi de Üniversitenin yazışmalarını evrak kayıt sistemi aracılığıyla gerçekleştirmektir. Evrak kayıt sisteminin amacı, Üniversitenin iç birimlerinden, resmî ve özel kamu kurumları ile şahıslardan gelen evrakları kayıt altına almak, gelen evrakların tasnifini ve ilgili birimlere dağıtımını yapmak ve Rektörlüğün diğer kurum ve bireylerle yapılan yazışmalarının posta işlemlerini yürütmektir. Sistemin 2013, 2014 ve 2015 yıllarına ait sayısal verileri **TABLO 46**'de verilmektedir.

TABLO 46. EVRAK KAYIT SİSTEMİ SAYISAL VERİLERİ

EVRAK TÜRÜ	2013	2014	2015
GİDEN	14.321	27.328	10.722
DIŞ GELEN	12.079	12.269	14.019
İÇ GELEN	23.711	23.711	28.862

5.7.2. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Hukuk Müşavirliği tarafından 2015 yılı içinde;

- Adli ve idari yargı mercilerinde, daha önce açılıp, 2015 yılında devam eden davaların yanı sıra yeni açılan davaların takibi yapılmış,
- İdari personel ve öğrencilere ilişkin disiplin soruşturmaları yapılmış,
- Yargı kararlarına istinaden, gerekli ödemeleri yapmak üzere ödeme emri belgeleri hazırlanmış,
- Üniversitemizin kişi borçlarından ve yargı kararlarından kaynaklanan alacaklarını borçlu olan kişilerden yasal yollara müracaat edilerek tahsil edilmesi, tahsil edilen bedellerin yatırılması, takipler hakkında bilgi verilmesi ve bu konuda Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile koordineli yürütülmüş,
- Protokol veya sözleşmeleri incelemiş, gerekli düzeltmeleri yapmış, yeni düzenlemelerde ilgili kişilere yardımcı olunmuş, Üniversitenin kiraya verdiği yerlere ilişkin yapılan protokolleri ilgili ödeme birimine gönderilmemişse gönderilmiş, tahsilatı konusunda koordineli çalışılmış,
- Birime gerek doğrudan gerekse Rektör veya Rektör Yardımcısı tarafından havale edilen dilekçelere cevap verilmiş,
- Üniversitenin diğer birimlerince tereddüt olduğu bildirilen konularda mevzuat doğrultusunda görüş bildirilmiş,
- Üniversite gelişme sahası içinde kalan ve daha önce bir şekilde kamulaştırılamayan taşınmazların kamulaştırılma ve satın alma işlemleri yürütülmüş,
- Kamulaştırma veya uzlaşma yoluyla alınan taşınmazlar için emlak beyannamesi vermek ve satın alınan büroların ilgili belediyeye emlak beyannamesi vermeleri için Bürolara ve boşaltılan bürolar için kira, yakıt ve diğer giderlerin ödenmemesi için Açıköğretim Fakültesi Dekanlığı ve İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ile koordineli çalışılmış,
- Üniversitemiz mülkiyetine geçen taşınmazlarla ilgili prosedürün tamamlanması için yetkili makamlar nezdinde takibatı yapılmış ve tapuların alınması sağlanmış,
- Öğrenci olaylarından hakkında soruşturma açılanlar ve soruşturma sonucundan Rektörlük Makamına bilgi verilmiş,
- Fakülte, Yüksekokul ve Enstitüler tarafından yapılan

soruşturmalarla ilgili olarak yargıdan dönmemesi için gerekli incelemeler yapılmış, soruşturma evrakının uygun veya eksiklikleri varsa giderilmesi için yazışmaları yapılmış,

- Çeşitli basın ve yayın organlarında Üniversitemiz hakkında asılsız çıkan haberler konusunda tezkip yayınlanması sağlanmış,
- Üniversitemiz mülkiyetine ait taşınmazlarda meydana gelen istenmeyen durumlarda (Örneğin; bir ilimizdeki Öğrenci İrtibat Bürosunun tavanının akması gibi büromuza verilecek bir zarar durumunda) kurum adına ihtarname çekilmiş,
- Üniversitemiz tarafından çıkarılacak Yönetmelik ve Düzenlemeler konusunda yasal çerçevede görüş bildirilmiş,
- Savcılık Makamları ve Mahkemeler tarafından Üniversitemiz öğrencilik sıfatlarına ilişkin sorulara yönelik gönderilen tüm müzekkerelere cevap yazılmıştır.

2015 yılında açılan soruşturmalara ilişkin ayrıntılı liste **TABLO 47'**de sunulmaktadır.

TABLO 47. 2015 YILI DİSİPLİN SORUŞTIRMALARI

AÇILAN SORUŞTURMANIN TÜRÜ	SONUÇLANAN VE DEVAM EDEN SORUŞTURMA SAYISI
1- PERSONEL SORUŞTIRMALARI	
* Olay Soruşturması	2
* Disiplin Soruşturması	7
* Ceza Soruşturması	-
TOPLAM	9
2- ÖĞRENCİ SORUŞTIRMALARI	6
GENEL TOPLAM	15

TABLO 48. ÜNİVERSİTEMİZ 2015 YILI İHALELERİ (İMİDB TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN)

S.N.	TARİH	SAAT	İHALENİN ADI	İHALE ŞEKLİ	SONUÇ	BEDELİ
1	1/26/2015	14:30	120 Kalem Yabancı Dilde Süreli Yayın	Açık İhale	Ebsco (31 Kalem) İlge (46 Kalem)	5.944,00 € 13.313,48 €
2	1/27/2015	14:30	1 Adet Teleskop Sistemi	Araştırma Projesi Metin ALTAN	Astromed Ltd.Şti.	186.553,00 TRY
3	2/17/2015	14:30	8 Grup Gıda	Açık İhale	Zeki DOĞAN (1. Grup) Şefik UĞUZ (2. ve 7. Grup) Tuzcular A.Ş. (3.,4.,5. ve 6. Grup)	1.249.400,00 TRY 452.575,00 TRY 967.650,00 TRY
4	2/18/2015	14:30	1 Adet Sıvı Azot Üretim Sistemi Alımı	Araştırma Projesi Hayrettin TÜRK	İmtek İleri Tek. San.Tic. Ltd.Şti.	184.750,00 TRY
5	2/19/2015	14:30	1 Adet Taşınabilir Gamma Spektrometre	Araştırma Projesi Uğur SERİNCAN	Optomek Ltd.Şti.	65.000,00 TRY
6	3/10/2015	14:30	1 Adet Spreyli Kurutma Cihazı Alımı	Araştırma Projesi Aydın DOĞAN	Tezmaksan San. Tic. Ltd.Şti.	119.000,00 TRY
7	3/12/2015	14:30	2 Grup Et Alımı	Açık İhale	Namet Gıda (1. Grup) Şefik UĞUZ (2. Grup)	338.851,00 TRY 45.897,00 TRY
8	3/17/2015	14:30	15 Kalem Deney Seti	Araştırma Projesi Hayrettin TÜRK	Nel Elektronik A.Ş.	379.000,00 TRY
9	3/25/2015	14:30	Aylık 1143 İşçi İle 6 Aylık (01.07.2015-31.12.2015 Tarihleri Arasında) Genel Temizlik Hizmeti	Açık İhale	Profil Tem. Ltd.Şti. & Ada Tem. Ltd.Şti. Ortak Girişimi	13.811.739,00 TRY
10	4/10/2015	14:30	Monture Capture,Işık ve Kamera Sistemi	BEBKA Projesi Fethi KABA	Arttek Sis. Entg. ve Dan. Hizm. A.Ş.	472.000,00 TRY
11	4/13/2015	14:30	1 Adet Gaz Kromatografi Kütle Spektrometre	Araştırma Projesi Hayrettin TÜRK	ATC Antes Tek. Cih. San. Tic. Ltd.Şti.	177.300,00 TRY
12	4/21/2015	14:30	1 Adet Yangın Algılama Sistemi ve 1 Adet Acil Anons Sistemi (1. Aşama)	Belli İstekliler Tuncay DÖĞEROĞLU	Lazer Elektrik San. Tic. Ltd.Şti.	635.000,00 TRY
	5/13/2015	14:30	1 Adet Yangın Algılama Sistemi ve 1 Adet Acil Anons Sistemi (2. Aşama)			
13	4/22/2015	14:30	1 Adet Eldivenli Kabin Sistemi	Araştırma Projesi Servet TURAN	Teknis Ltd.Şti.	94.700,00 TRY
14	5/4/2015	14:30	1 Adet Yüksek Sıcaklık Grafit Fırını	Araştırma Projesi Erhan AYAS	Bilim-Med Ltd.Şti.	103.500,00 TRY
15	5/5/2015	14:30	1 Adet UV Lazer ve 1 Adet CCD Kamera Alımı	Araştırma Projesi Engin TIRAŞ	Optomek Ltd.Şti.	217.900,00 TRY
16	5/12/2015	14:30	69 Kalem lab. Tezgahı Alımı (1. Aşama)	Araştırma Projesi Yusuf ÖZTÜRK	Hedef Eğitim Araçları Ltd.Şti.	480.018,00 TRY
	5/27/2015	14:30	69 Kalem lab. Tezgahı Alımı (2. Aşama)			
17	5/18/2015	14:30	1 Adet Kryostat Cihazı Alımı	Araştırma Projesi Engin TIRAŞ	Nanomanyetik Cih. Ltd.Şti.	198.500,00 TRY
18	6/30/2015	14:30	1 Adet Nbs Duman Yoğunluğu Kabini ve 1 Adet Yüksek Sıcaklık Oksijen İndeksi Test Cihazı Alımı	Araştırma Projesi Mustafa CAVCAR	İnfotek Ltd.Şti. Aygenteks Ltd.Şti.	334.900,00 TRY 67.800,00 TRY

TABLO 48. ÜNİVERSİTEMİZ 2015 YILI İHALELERİ (İMİDB TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN) - (DEVAMI)

S.N.	TARİH	SAAT	İHALENİN ADI	İHALE ŞEKLİ	SONUÇ	BEDELİ
19	7/2/2015	14:30	1 Adet Steril Kabin ve 1 Adet Çalkalamalı Soğutmalı İnkübatör	Araştırma Projesi Ülker ÖGÜTVEREN	Destek Lab./Melih DOĞAN	148.000,00 TRY
20	7/3/2015	14:30	1 Adet Sondaj Makinası Alımı	Araştırma Projesi B. ECEVİTOĞLU	Melis Sondaj Makine Sanayi Ltd.Şti.	113.000,00 TRY
21	7/9/2015	14:30	1 Adet Gerçek Zamanlı Polimeraz Zincir Reaksiyon Sistemi	Araştırma Projesi Lütfi GENÇ	Elips Ltd.Şti.	444.000,00 TRY
22	7/14/2015	14:30	1 Adet Potansiyostat/Galvanostat Sistemi	Araştırma Projesi Servet TURAN	Referans Kimya Ltd. Şti.	71.000,00 TRY
23	7/15/2015	14:30	Aylık 1143 İşçi İle 3 Yıllık (01.01.2016 /31.12.2018 Tarihleri Arasında) Genel Temizlik Hizmeti	Açık İhale	SYM Turizm Ltd.Şti. & Akdeniz Temizlik A.Ş. Ortak Girişimi	88.534.184,40 TRY
24	7/28/2015	14:30	Yüksek Hızlı Stereo PIV Sistemi (1. Aşama)	Belli İstekliler Hikmet KARAKOÇ	BİAS Mühendislik Ltd.Şti.	710.000,00 TRY
	8/10/2015	14:30	Yüksek Hızlı Stereo PIV Sistemi (2. Aşama)			
25	8/6/2015	14:30	37 Kalem Sanal Stüdyo Ses Ekipmanı	Araştırm Projesi Yücel GÜNEY	Mavi Grup İletişim A.Ş.	253.500,00 TRY
26	8/17/2015	14:30	24 Adet Kimyasal Saklama Dolabı	Araştırma Projesi Tuncay DÖĞEROĞLU	Hedef Eğitim Araçları Ltd.Şti.	217.200,00 TRY
27	8/18/2015	14:30	8 Grup Gıda Alımı	Açık İhale	Sartaş Gıda (3. Grup) Şefik OĞUZ (2. ve 7. Grup) Tuzcular (4.,5., ve 6. Grup) Yetkin Ambalaj (8. Grup) Ayşe SARIKAVAK (1. Grup)	366.050,00 TRY 406.498,00 TRY 829.900,00 TRY 119.140,00 TRY 1.474.600,00 TRY
28	8/20/2015	14:30	1 Adet Nörobiyomekanik Ölçme ve Değerlendirme Sistemi	Araştırma Projesi Deniz ŞİMŞEK	Alpmed Teknik Cihazlar Ltd.Şti.	469.980,00 TRY
29	9/14/2015	14:30	1 Adet Hücre/Doku Görüntüleme, Mikroskopi ve Multi Mod Okuyucu	Araştırma Projesi Gülray BÜYÜKKÖROĞLU	ATC Antes Tek. Cih. San. Tic. Ltd.Şti.	478.500,00 TRY
30	9/10/2015	14:30	2016-2018 Yılı 3 Yıllı Güvenlik Hizmeti	Açık İhale	AR Güvenlik A.Ş.	40.233.019,44 TRY
31	10/29/2015	14:30	2 Kalem Akaryakıt Alımı	Açık İhale	Otosar Akaryakıt Ltd.Şti.	871.200,00 TRY
32	11/3/2015	14:30	2016 Yılı Elektrik Enerjisi Alımı	Açık İhale	HNC Enerji San. Tic. A.Ş.	7.472.979,00 TRY
33	11/4/2015	14:30	1 Adet Isı Salınım Oranı Test Cihazı ve 1 Adet Mikro Kalorimetre Cihazı (1. Aşama)	Belli İstekliler Mustafa ÜREYEN	İnfotek Ltd.Şti.	622.000,00 TRY
	11/17/2015	10:00	1 Adet Isı Salınım Oranı Test Cihazı ve 1 Adet Mikro Kalorimetre Cihazı (2. Aşama)			
34	11/5/2015	14:30	1 Adet Biplotter Sistemi Alımı	Araştırma Projesi Rıdvan SAY	Voksel San. Tic. A.Ş.	435.000,00 TRY
35	12/4/2015	14:30	2016 Yılı 12 Aylık Uçak Sigortası Hizmeti Alımı	Açık İhale	Anadolu Anonim Türk Sigorta A.Ş.	169.257,00 TRY

5.7.3 KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

1958 Yılında Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisinin kurulması ile birlikte ortaya çıkan Kütüphane, 124 Sayılı Kanun Hükmündeki Kararnamenin 33. maddesinde belirtilen görevleri, 9 Haziran 1980 tarih ve 17012 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Kütüphanenin mevcut kullanım alanı, 12 adet kitap ve dergi ve okuma salonu ile birlikte toplam 12.330 m²’den oluşmaktadır. 2015 yılı kütüphane kullanıcı sayıları dağılımı **TABLO 49**’de verilmektedir.

TABLO 49. 2015 YILI KÜTÜPHANE KULLANICI SAYILARI DAĞILIMI

KULLANICI TİPİ	KULLANICI SAYISI
Önlisans / Lisans Öğrencisi	37.458
Yükseklisans Öğrencisi	2.815
Akademik Personel	2.569
Doktora Öğrencisi	1.326
İdari Personel	1.325
AÖF Öğrencisi	418
Kütüphanelerarası İşbirliği (ILL)	149
Üst yöneticiler	49
Dış Kullanıcı	43
TOPLAM	46.161



Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlık İnternet sayfasından sunulan hizmetler:

- Katalog Tarama,
- Veritabanları Toplu Tarama,
- Yeni Yayınlar Duyurusu,
- Veritabanları,
- Açık Erişim Sistemi,
- E-Dergiler,
- E-Kitaplar,
- İnternet Kaynakları,
- Bulunduğu Yer,
- Sıkça Sorulan Sorular,
- Kütüphane Tanıtım,
- Kullanıcı Rehberi,
- Deneme Veritabanları Duyurusu,
- Hizmet Duyurularıdır.

Merkez Kütüphane kullanıcı sayısı ve ödünç istatistikleri sırasıyla **TABLO 50** ve **51**’de özetlenmektedir.

TABLO 50. MERKEZ KÜTÜPHANE KULLANICI SAYILARI

AY	KULLANICI SAYISI			
	00:00 08:30	08:30 - 18:00	18:00 - 00:00	TOPLAM
OCAK	11.382	82.159	50.104	143.645
ŞUBAT	4.696	55.256	24.133	84.085
MART	14.545	118.701	66.729	199.975
NİSAN	13.137	99.056	48.670	160.863
MAYIS	17.577	134.370	58.671	210.618
HAZİRAN	16.045	84.282	39.452	139.779
TEMMUZ	1.022	31.097	2.721	34.840
AĞUSTOS	0	834	0	834
EYLÜL	1.479	18.517	2.909	22.905
EKİM	4.395	66.698	19.527	90.620
KASIM	11.525	105.855	53.801	171.181
ARALIK	7.422	85.025	36.456	128.903
TOPLAM	103.225	881.850	403.173	1.388.248

TABLO 51. MERKEZ KÜTÜPHANE ÖDÜNC KAYITLARI

KULLANICI TİPİ	KİTAP	DİĞER	TOPLAM
Akademik Personel	60.853	28	60.881
İdari Personel	8.515	14	8.529
Doktora Öğrencisi	9.722	8	9.730
Yüksek Lisans Öğrencisi	17.861	30	17.891
Ön lisans / Lisans Öğrencisi	76.945	999	77.944
Rektör, Rektör Yrd. ve Kütüphane	242	12	254
Dış Kullanıcı	122	0	122
(Üniversite mensubu olmayanlar)	165	0	165
AÖF Öğrencisi	2.152	19	2.171
Fakülte ve Yüksekokullar	582	0	582
GENEL TOPLAM	177.037	1.110	178.147

1992 yılından beri Danışma Bölümü tarafından düzenli olarak uygulanan kullanıcı eğitimi programlarına bu yılda devam edilmiş, 28 Eylül–23 Ekim 2015 tarihleri arasında Kullanıcı Eğitimi Programı düzenlenmiştir. Program duyuruları; Anadolu Üniversitesinin tüm birimlerine iletilmiş, Radyo A, Anadolu Haber ve yerel basında ayrıca kütüphanemiz web sayfasında yapılmıştır.

28 Eylül 2015–23 Ekim 2015 tarihleri arasında kütüphane girişinde Danışma Masası oluşturularak yeni gelen öğrencilere, birebir, kütüphane yerleşim düzeni, katalog tarama, kütüphane kaynaklarına erişim, ödünç alma, ödünç istasyonları kullanımı ve kütüphanenin açık olduğu saatler hakkında bilgiler verilmiştir.

Ödünç İpad Verme İşlemi: Yeni başlayan proje kapsamında, 40 adet iPad 2 tablet bilgisayar kütüphane binası içerisinde 5 saat süreyle ödünç vermeye başlanmıştır. 2015 yılı içerisinde kapsamı genişletilerek sürdürülen olan bu hizmetten, 01 Ocak 2015 - 31 Aralık 2015 tarihleri arasında 878 kullanıcı faydalanmıştır.

5.7.4. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, mevzuat hükümleri uyarınca dört birime (Bütçe ve Performans Programı, Stratejik Yönetim ve Planlama–Yönetim Bilgi Sistemleri, İç Kontrol ve Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Birimleri) ayrılmıştır. Başkanlığın yerine getirdiği hizmetler birimler itibarıyla aşağıdaki gibidir.

5.7.4.1. BÜTÇE VE PERFORMANS PROGRAMI BİRİMİ

Bütçe ve Performans Programı Biriminin temel görevi bütçe ve performans programı fonksiyonunu yürütmektir. Yönetmeliğe göre bu fonksiyonun görevleri şunlardır:

- Performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak,
- Bütçeyi hazırlamak,
- Ayrıntılı finansman programını hazırlamak,
- Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak,
- Ödenek gönderme belgesi düzenlemek,
- Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek,
- Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler almak,
- İdare faaliyetlerinin “Stratejik Plan”, “Performans Programı” ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

Bütçenin hazırlanması görevi Yönetmeliğe göre şu şekilde yürütülmektedir: “Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından idarenin ilgili birimlerine gönderilir. Her bir harcama birimi bütçe teklifini hazırlayarak birim performans programıyla birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderir. Harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yapılarak idarenin bütçe teklifi Başkanlık tarafından hazırlanır. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçe teklifleri Maliye Bakanlığına, idare performans programları ise Maliye ve Kalkınma Bakanlıklarına; üst yönetici ile bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan bakan tarafından imzalanarak gönderilir. İdarelerin bütçe tekliflerinin hazırlanmasında orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınır.

Bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve kaydedilmesi ise Yönetmelik uyarınca şu şekilde gerçekleştirilmektedir: “Bütçe işlemleri, harcama birimleriyle koordinasyon sağlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir, kayıtları tutulur ve izlenir. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idarelerin, bütçe işlemleri Kanun, Merkezî Yönetim Bütçe Kanunu ve Bakanlıkça yürürlüğe konulan düzenlemelere göre, mahallî idareler ve sosyal güvenlik kurumlarının bütçe işlemleri ise ilgili mevzuatına göre gerçekleştirilir, kaydedilir ve izlenir. Bütçe kayıt ve işlemleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanı veya yetki verdiği personelin onayıyla gerçekleştirilir.

Birimin bir diğer görevi de yatırım değerlendirme raporunun hazırlanmasıdır. Bu görev Yönetmeliğe göre şu şekilde yürütülmektedir:

“Yatırım projelerini uygulayan harcama birimleri, yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanmasına dayanak teşkil eden bilgi ve belgeleri Strateji Geliştirme Birimlerine gönderir. Yatırım projelerinin gerçekleşme ve uygulama sonuçlarına ilişkin yıllık yatırım değerlendirme raporu, Strateji Geliştirme Birimleri tarafından hazırlanarak izleyen yılın Mart ayı sonuna kadar Sayıştay Başkanlığına, Maliye ve Kalkınma Bakanlığı’na gönderilir.”

Birimin 2015 yılına ait faaliyetleri şu şekilde özetlenebilir:

- 2015 yılı “Ayrıntılı Finansman Programının (AFP)” hazırlanması,
- “Üniversitemiz 2016 yılı Performans Programı”nın hazırlanması,
- Üniversitemiz 2016 yılı ve takip eden iki yılın bütçesinin hazırlanması,
- “2015 yılı Yatırım Uygulama Raporu”nun üçer aylık dönemler itibarıyla hazırlanması ve Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemine girişlerinin gerçekleştirilmesi,
- Haftalık ve (takip eden iki ayı da içeren) aylık nakit planlamasının Hazine Müsteşarlığına gönderilmesi,
- Hazine Yardımı Tablosunun üçer aylık dönemler halinde Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Gerçekleşen gelirlere ait gider planlamasının ve buna ilişkin ödenek dağıtımının yapılması.

5.7.4.2. STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA–YÖNETİM BİLGİ SİSTEMLERİ BİRİMİ

Stratejik Yönetim ve Planlama–Yönetim Bilgi Sistemleri Biriminin temel görevi stratejik yönetim ve planlama, yönetim bilgi sistemleri ve iç kontrol fonksiyonlarını yürütmektir. Bu fonksiyonlar altında şu görevler yerine getirilmektedir:

- İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek,
- Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek,
- İdare faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek,
- İdarenin görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek,
- Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak,

- Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek,
- İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek,
- İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek ve analiz etmek,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri varsa ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek,
- Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İstatistiki kayıt ve kalite kontrol işlemlerini yapmak,
- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,
- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek.

Stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu görevi Yönetmeliğe göre şu şekilde yürütülmektedir: “Stratejik planın hazırlanması, güncellenmesi ve yenilenmesi çalışmalarında koordinasyon görevi Strateji Geliştirme Birimleri tarafından yürütülür. Strateji Geliştirme Birimleri tarafından yapılacak Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına idarenin diğer birimlerinin temsilcilerinin katılımı sağlanır. Stratejik planlama çalışmalarında Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca yapılan düzenlemelere de uyulur.”

İdare Faaliyet Raporunun hazırlanması ise Yönetmelik uyarınca şu şekilde yürütülmektedir: “Faaliyet Raporları, Kanunun 41’inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yapılan düzenlemelere uygun bir şekilde hazırlanır. Harcama birimleri tarafından hazırlanan Birim Faaliyet Raporları, İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasında esas alınmak üzere, Strateji Geliştirme Birimlerine gönderilir. Strateji Geliştirme Birimleri tarafından harcama birimleri arasında koordinasyon sağlanarak İdare Faaliyet Raporu hazırlanır ve üst yönetici ile bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan Bakan tarafından onaylanır.”

Birimin 2015 yılı faaliyetleri şu şekilde özetlenebilir:

- Anadolu Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının İzlenmesi,
- Üniversitemiz 2014 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanması,
- Üniversitemiz 2015 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması çalışmalarına katkı sağlanması,
- Üniversitemiz 2015 yılı Performans Programının hazırlanması çalışmalarına katkı sağlanması,

- Başkanlığın elektronik ağ adresinin (<http://sgdb.anadolu.edu.tr>) güncellenmesi,
- Başkanlıkla ilgili işlerde standartlar oluşturulması,
- Üst yönetime sunulmak üzere Başkanlıkla ilgili bilgi üretilmesi,
- “Üniversitemiz Akademik Faaliyet Raporu” ile ilgili çalışmalar yapılması,
- Yönetim Bilgi Sistemlerinin değerlendirilmesi.

5.7.4.3. İÇ KONTROL BİRİMİ

Uluslararası düzeyde kabul gören İç Kontrol, kurumun hedeflerine ulaşması için makul güvence sağlamak üzere tasarlanmış olan iç kontrol sistemi ; kurumdaki iş ve işlemlerinin mevzuata uygunluğunu, mali ve yönetsel raporlamanın güvenilirliğini, faaliyetlerin etkililiği ve etkinliği ile varlıkların korunmasını sağlamayı amaçlar. İç kontrol sistemi COSO tarafından oluşturulan ve kontrol ortamı, risk yönetimi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenlerinden oluşur.

ÜNİVERSİTEMİZDE 2015 YILI İÇ KONTROL SÜRECİ

Üniversitemiz iç kontrol sisteminin ilgili mevzuat çerçevesinde etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanması için 2015 yılında yapılan çalışmalar aşağıda belirtilmektedir:

- 16 Ocak 2015 tarihinde riskleri belirleyecek ekibin; sürecin ne olduğu, hangi unsurlarının bulunduğu, risklerin nasıl belirleneceği gibi temel konularda bilgi edinmesi amacıyla Kurumsal Risk Yönetimi Bilgilendirme Sunumu gerçekleştirilmiştir.
- 30 Ocak 2015 tarihli yazıda Eylem Planı kapsamında Üniversitemiz Etik Kodlarının etik kurul toplantı kararıyla belirlendiği duyurulmuştur.
- 24 Şubat 2015 tarihinde Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü Hassas Görevlerin Belirlenmesine İlişkin Rehber Birimlere gönderilmiş ve Birimler tarafından Hassas Görev Tespit Formu ve Hassas Görev Envanteri hazırlanmıştır.
- 14-20 Mayıs 2015 tarihinde “İç Kontrol Sistemi Özdeğerlendirme” anket çalışması yapılmıştır. 6 Temmuz 2015 tarihinde; iç kontrol sistemi özdeğerlendirme anketi, iç ve dış denetim raporları ve ön mali kontrole ilişkin veriler incelenerek “2015 yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu” hazırlanarak Rektörlük Makamına sunulmuş ve olur alınmıştır.
- Eylem Planı Kapsamında; 07 Mayıs 2015 ve 12 Kasım 2015 tarihlerinde; Dekan veya Dekan Yardımcısı ile ilgili Fakülte Sekreteri, Yüksekokul Müdür veya Müdür Yardımcısı ile Yüksekokul Sekreteri, Enstitü Müdür veya Müdür Yardımcısı ile Enstitü Sekreteri, Merkez Müdür veya Müdür Yardımcısı ve Daire Başkanlarının katılımı ile “İç Kontrol Bilgilendirme” toplantıları yapılmıştır.

- 13 Temmuz 2015 tarihinde birimlerimizin risk önleme eylem planlarında tamamlanan eylemlerine ait bilgi ve belgeleri, uygulama sonuçları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından düzenlenerek Risk Üst Kuruluna sunulmuştur.
- 28 Eylül 2015 tarihinde; Üniversitemizde İç Kontrol Sisteminin işleyişini ölçmek ve izlemek amacıyla yapılan “İç Kontrol Özdeğerlendirme Anket” sonucuna göre personelin iç kontrol sistemi ve etik kodlar hakkında bilgilendirilmesine ihtiyaç duyulduğu tespit edilmiştir. İç Kontrol Sistemi, Kamu İç Kontrol Standartları ve Üniversitemizde bu kapsamda yapılan çalışmalar hakkında bilgilendirme dokümanı hazırlanarak e-posta olarak 60 Birime gönderilmiştir.
- Üç Aylık Dönemsel Değerlendirme Raporu 28 Ekim 2015 tarihinde Rektörlük Makamına sunulmuş ve olur alınmıştır.
- Üniversitemiz risk yönetim sürecinde esas alınan Birim Risk Yönetim Rehberi güncellenerek risk yönetimine ilişkin kurumsal yaklaşım, organizasyonel yapı ve görevlerin yer aldığı “Risk Strateji Belgesi” hazırlanmıştır. 9 Kasım 2015 tarihinde Rektörlük Makamına sunulmuş ve olur alınmıştır.
- Risk Üst Kurulu tarafından Birimler tarafından gönderilen Bilgi ve Belgeler incelenerek “Kurumsal Risk Yönetim Raporu” hazırlanmıştır. Risk Yönetim sürecini anlatan rapor kanıtlayıcı belgelerle birlikte 19 Kasım 2015 tarihinde Rektörlük Makamına sunulmuş ve olur alınmıştır.
- 20 Kasım 2015 tarihinde Üniversitemiz iş akış şemaları ve süreçlerinin tüm birimleri kapsayacak şekilde hazırlanması için yazışmalar yapılmıştır.
- 20 Kasım 2015 tarihinde İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ile Hazırlama Gruplarınca hazırlanan Üniversitemiz “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” taslak çalışması akademik ve idari birimlere gönderilerek görüş ve öneriler alınmıştır.
- 26 Kasım 2015 tarihinde Risk Üst Kurulu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucu alınan kararlar ve hassasiyet gösterilmesi gereken riskler uygulanmak üzere akademik ve idari birimlere gönderilmiştir.
- 16 Aralık 2015 tarihinde Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında üniversitemizde yürütülen işlemlere yönelik yönerge, rehberler, raporlar ve eylem planımıza ilişkin dokümanların yer aldığı bilgilerden oluşan “İç Kontrol Sistemi” portalı oluşturulmuş ve akademik ve idari birim yöneticilerine duyurulmuştur. Portala her birimdeki en üst yönetici kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapabilmektedir.

Ön Mali Kontrol: Ön mali kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde, Daire Başkanlığı ve harcama birimleri tarafından yerine getirilir. Daire Başkanlığı tarafından yapılacak ön mali kontrol, Anadolu Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole Tabi Mali Karar ve İşlemlere İlişkin Usul ve Esaslar Yönergesinde belirtilen kontroller ile harcama birimlerinin talebi veya Daire Başkanlığının risk değerlendirmesi sonucunda ön mali kontrol işlemine tabi tutulmasında yarar görülen mali karar ve işlemlerden Üst Yönetici tarafından uygun görülen kontrollerden meydana gelir.

Daire Başkanlığımız ve harcama birimleri tarafından yapılacak ön mali kontrol; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden yerine getirilir. İdare bütçesi ve bütçe tertibine uygunluk yönünden yapılacak kontrol, ödeneğin bütçeye konulma amacına uygun olarak harcamanın yerinde yapılıp yapılmadığı, ihtiyaçların karşılanmasında idarenin önceliklerine uyum, etkinlik değerlendirmesi ile harcamalarda verimlilik ve tutumluluğun sağlanması hususlarını da kapsar. Ayrıca, mali karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

2015 Yılında Ön Mali Kontrol işlemi yapılan taahhüt dosyası ve sözleşme tasarıları **TABLO 52'**de özetlenmektedir.

TABLO 52. 2015 YILI ÖN MALİ KONTROL İŞLEMİ YAPILAN TAAHHÜT DOSYASI VE SÖZLEŞME TASARILARI

SN	TARİH	İHALE BEDELİ	İŞİN TANIMI
1	10.02.2015	3.330.000,00	2014/178130 ihale kayıt nolu Sera Binası İnşaatı
2	25.03.2015	13.811.739,00	6 Aylık Genel Temizlik Hizmeti Alımı İşi
3	21.04.2015-03.05.2015	635.000,00	1 adet Yangın Algılama ve 1 adet Acil Anons Sistemi Alımı
4	13.05.2015	7.320.000,00	Yemekhane Ek Blok İnşaatı İşi
5	15.07.2015	88.534.184,40	36 Aylık Temizlik ve Tertip Düzen Hizmeti
6	25.08.2015	710.000,00	1 Adet Yüksek Hızlı Stereo PIV Sistmi Alımı
7	28.08.2015	2.049.500,00	Aylık Muhtelif Bina Tadilatı ve Boya İşleri
8	09.10.2015	40.233.019,44	36 Aylık Koruma ve Güvenlik Hizmeti
9	14.10.2015	871.200,00	Otomatik Taşıt Tanıma Sistemi ile Akaryakıt Alımı
10	05.11.2015	5.750.000,00	Asfalt Kaplama ve Himaye Çiti Yapım İşi
11	06.11.2015	7.472.979,00	2016 Yılı ihtiyacı 25.500.000 kWh Elektrik Alımı

Geçici işçi pozisyonları, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri, yan ödeme vizesi ve kadro dağılım cetvellerinin hukuki dayanakları **TABLO 53'**de yer almaktadır.

TABLO 53. GEÇİCİ İŞÇİ POZİSYONLARI, SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYI VE SÖZLEŞMELERİ, YAN ÖDEME VİZESİ VE KADRO DAĞILIM CETVELLERİNİN HUKUKİ DAYANAKLARI

GEÇİCİ İŞÇİ POZİSYONLARI			
SN	TARİH	KONUSU	HUKUKİ DAYANAĞI
1	2015	Geçici İşçilerin Çalıştırılması	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esas ve Usullere İlişkin Yönetmeliğin Geçici İşçi Pozisyonları başlıklı 23. Maddesine göre Kontrol Edilmiş Uygun görülmüştür.
SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYI VE SÖZLEŞMELERİ			
SN	TARİH	KONUSU	HUKUKİ DAYANAĞI
1	2015	657 4/B Sözleşmeli Personel Sözleşmeleri	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esas ve Usullere İlişkin Yönetmeliğin Sözleşmeli Personel ve Sözleşmeleri başlıklı 25. Maddesine göre Kontrol Edilmiş Uygun görülmüştür.
YAN ÖDEME VİZESİ			
SN	TARİH	KONUSU	HUKUKİ DAYANAĞI
1	2015	657 DMK Yan Ödeme Cetvel-leri	Anadolu İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esas ve Usuller 19. Maddesi Uyarınca ön Mali Kontrolü yapılmış uygun görülmüştür.
2	2015	658 DMK Yan Ödeme Cetvel-leri	Anadolu İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esas ve Usuller 19. Maddesi Uyarınca ön Mali Kontrolü yapılmış uygun görülmüştür.
KADRO DAĞILIM CETVELLERİ			
SN	TARİH	KONUSU	HUKUKİ DAYANAĞI
1	2015	657 DMK Kadro Dağılım Cetvelleri	27 Ocak 2014 tarih ve 28895 sayılı Resmi Gazete Bakanlar Kurulu Karar Sayısı 2013/5848 göre uygundur.

5.7.4.4. MUHASEBE, KESİN HESAP VE RAPORLAMA BİRİMİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60. maddesi uyarınca genel bütçe kapsamı dışındaki idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Biriminin görevleri arasındadır. Birimin başında bu hizmetlerin kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesinden birinci derecede sorumlu olan bir muhasebe yetkilisi bulunmaktadır. Yönetmelik uyarınca bu birimin görevleri şunlardır:

- Genel bütçe kapsamı dışındaki idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Bütçe kesin hesabını hazırlamak,
- Mali yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak,
- Mali istatistikleri hazırlamak,
- Taşınır konsolide görevlisi eliyle taşınır işlemlerini yerine getirmek.

Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi görevi Yönetmelikte şu şekilde düzenlenmiştir: "9/12/1994 tarihli ve 4059 sayılı Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe hizmetleri Bakanlık tarafından, genel bütçe kapsamı dışındaki kamu idarelerinin muhasebe hizmetleri ise bu idarelerin strateji geliştirme birimleri tarafından yürütülür. Muhasebe hizmetleri, Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde, muhasebe yetkilileri tarafından yerine getirilir.

İdareler, muhasebe birimlerini, atanan veya görevlendirilen muhasebe yetkililerini, görev alanlarını ve bunlara ilişkin değişiklikleri, göreve başlama veya değişiklik tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde Sayıştay'a ve Bakanlığa bildirir."

Gelirlerin tahakkuku, gelir ve alacakların takip ve tahsili görevi de bu birimimiz tarafından yerine getirilmektedir. Söz konusu görev Yönetmelikte şu şekilde düzenlenmiştir:

"İdare gelirlerinin tahakkuku, gelir ve alacakların takibi ve genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde bu gelir ve alacakların tahsil işlemleri, ilgili mevzuatında özel bir düzenleme bulunmadığı takdirde, strateji geliştirme birimleri tarafından yürütülür. İdarelerin işlemleri sonucunda, herhangi bir gelir tahakkuku veya gelir ve alacakların takip ve tahsilini gerektiren bir durumun ortaya çıkması halinde, gereğinin yapılması amacıyla ilgili birim tarafından strateji geliştirme birimlerine bildirilir. "

Taşınır ve taşınmaz kayıtlarının tutulması görevi Yönetmelikte şu şekilde düzenlenmiştir:

"İdarenin mülkiyetinde veya idareye tahsisli olan ya da idarenin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlar ile bunlara ilişkin işlemlerin kaydı ilgili mevzuatında belirlenen kişiler tarafından tutulur.

Taşınır kayıtları idarenin birimleri bazında düzenlenerek mevzuatında belirlenen sürede strateji geliştirme birimlerine gönderilir. Strateji geliştirme birimleri tarafından bu kayıtlar idare bazında konsolide edilir ve taşınmaz kayıtları da eklenerek icmal cetvelleri hazırlanır."

Bütçe kesin hesabının hazırlanması ve bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması da bu birimimizin görevleri arasındadır. Söz konusu görevler Yönetmelikte şu şekilde düzenlenmiştir:

"Bütçe kesin hesabı, bütçe uygulama sonuçları dikkate alınarak strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır.

Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin her türlü rapor, cetvel ve belge strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır. Genel bütçe kapsamındaki idarelerde, muhasebe hizmetleri sonucunda düzenlenen mali tabloların bir örneği muhasebe yetkilileri tarafından strateji geliştirme birimlerine gönderilir."

Mali istatistiklerin hazırlanması görevi Yönetmelikte şu şekilde düzenlenmiştir: "Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin mali istatistiklerinin hazırlanmasına dayanak teşkil eden istatistiki bilgiler strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanarak Bakanlığa gönderilir. Merkezî yönetim kapsamı dışındaki kamu idarelerinin mali istatistikleri, Bakanlıkça belirlenmiş ilkelere uygun olarak hazırlanır ve belirlenen süre içinde Bakanlığa gönderilir."

Birim faaliyetleri ile ilgili istatistiki bilgiler **TABLO 54'**da özetlenmektedir.

TABLO 54. MUHASEBE–KESİN HESAP VE RAPORLAMA BİRİMİ İLE İLGİLİ İSTATİSTİKLER

SN	İŞLEM TÜRÜ	SAYI
1	Yevmiye	46.294
2	Açılan kişi borcu dosyası	83
3	Açılan icra dosyası	260
4	Açılan nafaka dosyası	26
5	Veznemizde bulunan kesin teminat mektubu sayısı	137
6	Kefalet tabi personel sayısı	46
7	Gelir tahsilatı yapılan sosyal tesisler	16

Muhasebe–Kesin Hesap ve Raporlama Birimi kapsamında bulunan taşınır altbiriminde Üniversitemizde faaliyet gösteren harcama birimleri bünyesinde kurulmuş olan Harcama Birimi Taşınır Ambarları tarafından gerçekleştirilen taşınır işlemlerinin kontrolü ve muhasebe sistemine girişi sağlanmaktadır. Mali yıl sonlarında ise Üniversitemiz harcama birimleri taşınır kayıtları ile muhasebe kayıtlarının paralelliği sağlanmaktadır.

Muhasebe–Kesin Hesap ve Raporlama Birimi kapsamında Üniversitemiz bünyesinde yürütülen ulusal ve uluslararası bilimsel araştırma projeleri ile değişim programlarının kontrol ve ödemelerini gerçekleştiren projeler altbirimi de bulunmaktadır. Projeler altbirimi, TÜBİTAK, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı (San–Tez), Bilimsel Araştırma ve Avrupa Birliği hibe, projelerinin ve Farabi, Erasmus+, Jean Monnet programlarının hesaplarının izlenmesi, kayıtlarının tutulması, muhasebelerinin yapılması ve ödemelerinin gerçekleştirilmesi işlerini yürütmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen bilimsel projelerden, ödemesi Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Birimimizin altında faaliyet gösteren Bilimsel Projeler Birimimiz tarafından gerçekleştirilen bilgiler **TABLO 55’de** sunulmaktadır.

TABLO 55. PROJE BİRİMİ PROJE İSTATİSTİKLERİ

SN	PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE SAYISI/ DÖNEMİ	PROJELERİNİN TOPLAM ÖDENEĞİ	HARCAMA
1	TÜBİTAK	71	4,528,688.55 TL	2,416,064.70 TL
2	AVRUPA BİRLİĞİ VE DİĞER ULUSLARARASI PROJELER	17	595,454.82 €	260,616.50 €
3	BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI	4	565,596.90 TL	548,580.34 TL
4	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ	1336	125,619,520.75 TL	47,503,192.88 TL
5	DİĞER BİLİMSEL PROJELER (HAVACILIK VE RAYLI SİSTEMLER ARAŞTIRMA MERKEZİ	2	216,940,073.38 TL	3,315,745.15 TL
6	T.T.O. (1513 TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSLERİ DESTEKLEME PROGRAMI)	1	1,285,833.51 TL	1,104,211.24 TL
7	GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI DESTEKLİ PROJELER	1	3,690.74 TL	0.00 TL
9	FARABİ	2 DÖNEM	79,290.00 TL	68,997.17 TL
10	MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI	1 DÖNEM	582,580.48 TL	467,811.42 TL
11	ERASMUS PLUS DEĞİŞİM PROGRAMI	4 DÖNEM	1,817,635.12 €	1,189,882.39 €
12	JEAN MONNET PROGRAMI	1	13,920.57 €	0.00 €
13	TÜBİTAK-ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ DESTEK PROGRAMI	1	109,465.10 TL	106,463.87 TL
14	YURTDIŞI TÜRKLER VE AKRABA TOPLULUKLAR BAŞKANLIĞI	1	29,207.47 TL	15,200.00 TL

5.7.5. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından sunulan hizmetler kısaca şöyledir:

- Tüm kampüslerimizde çatı, tretuvar, boya, sıhhi tesisat, elektrik tesisatı, split klima tesisatı onarımları kendi ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.
- Kampüslerimizde; ısıtma ve sıcak su sistemleri, soğutma grupları, jeneratörlerin, asansörlerin ve telefon santrallerinin işletmeciliği yapılmaktadır.
- Ayrıca Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bağlı “Atölyeler Müdürlüğü” plastik ve alüminyum, marangoz, torna, kromaj ve metal atölyeleri ile tüm birimlere destek hizmeti vermektedir.
- Mevcut Makine Parkı ile tüm kazı operasyonları gerçekleştirilmektedir. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yürütülen 2015 Yılı Yatırım Hizmetlerine ilişkin biten ve devam eden projeler **TABLO 56’de** verilmektedir.

TABLO 56. 2015 YILINDA TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN YATIRIM PROJELERİ

TAMAMLANAN PROJELER	MALİYETİ (TL)
Edebiyat Fakültesi Ek Blok İnşaatı	4.985.900,00
Mühendislik Fakültesi Açık Alan ve Meydan Düzenleme Yapılması işi	3.180.000,00
Prefabrik Çevre Duvarı ve Çevre Düzenlemesi Yapılması işi	3.171.171,00
Düş Atelyesi İnşaatı ve Muhtelif Tadilat Yapılması işi	1.228.500,00
Medya Merkezi Binası Tadilatı işi	399.000,00
A.Ö.F İstanbul Öğrenci Bürolarında Tadilat Yapılması	586.100,00
Eczacılık Fakültesi Laboratuvar Bloğu İnşaatı	1.890.000,00
Matbaa Tadilatı Yapılması	1.049.000,00
Eğitim Fakültesi Kantini ve Açık Spor Sahaları Tadilatı	2.206.650,00
Batı Isı Santralı Mekanik Tesisat Tadilatı Yapılması	2.138.000,00
Muhtelif Bina Tadilatı Yapılması	1.655.000,00
Muhtelif Bina Tadilatı ve Boya İşleri	2.049.500,00
DEVAM EDEN PROJELER	YAKLAŞIK MALİYETİ (TL)
Sera Binası İnşaatı	3.330.000,00
Yemekhane Ek Blok İnşaatı işi	7.320.000,00
Rektörlük Önü Meydan Düzenlemesi İş	1.937.800,00
İki Eylül Kampüsü Asfalt Kaplama ve Himaye Çiti Yapılması İş	5.750.000,00
Bina Tadilatı Yapılması İş	1.123.500,00
Çevre Düzenlemesi Yapılması İş	894.930,00

Devam Eden Yatırım Projeleriyle İlgili Ayrıntılı Açıklamalar:

- **Yunus Emre Kampüsü Sera İnşaatı İşi:** Yunus Emre Kampüsüne yeni sera binası yapılması işleri.
- **Yemekhane Ek Blok inşaatı işi:** Yunus Emre Kampüsü Yemekhane Ek Blok yapılması işi.
- **Rektörlük Önü Meydan Düzenlemesi işleri:** Yunus Emre Kampüsü Rektörlük önü platform ve çevre düzenleme yapılması işleri.
- **İki Eylül Kampüsü Asfalt Kaplama ve Çevre Himaye Çiti yapılması işleri :** İki Eylül Kampüsü yeni açılacak kapı tarafına asfalt yol ve Pist etrafı himaye çiti yapılması işleri
- **Bina Tadilatı işi:** Yunus Emre Kampüsü Memur Lokali tadilat işi
- **Çevre Düzenlemesi Yapılması işi:** A.Ö.F. Önü, Japon Bahçesi ve İki Eylül Yemekhane çevre düzenlemesi işi

2015 Yılında Tamamlanan İnşaatlar ve Hizmetler:

- 2014 yılında yapımına başlanan Medya Merkezi Tadilatı İşleri bitirildi.
- 2014 yılında yapımına başlanan Mühendislik Fakültesi Açık Alan ve Meydan Düzenleme İnşaatı işleri tamamlandı.
- 2014 yılında yapımına başlanan Prefabrik Çevre Duvarı ve Çevre Düzenlemesi yapılması işi tamamlandı.
- 2014 yılında yapımına başlanan Düş Atelyesi İnşaatı ve Muhtelif Tadilat yapılması işleri tamamlandı.
- Eczacılık Fakültesi Laboratuvar Bloğu İnşaatı tamamlandı.
- Matbaa Tadilatı Yapılması işi tamamlandı.
- Eğitim Fakültesi Kantini ve Açık Spor Sahaları Tadilatı işleri tamamlandı.
- Batı Isı Santrali Mekanik Tesisat Tadilatı yapılması işleri tamamlandı.
- İstanbul İli A.Ö.F. Öğrenci Bürolarının Tadilatı işleri tamamlandı.
- Kongre Merkezi Uygulama Projelerinin Hazırlanması işleri tamamlandı.
- A.Ö.F. Ek Blok Uygulama Projelerinin Hazırlanması işleri tamamlandı.
- Muhtelif Bina Tadilatı Yapılması işi tamamlandı.
- Muhtelif Bina Tadilatı ve Boya işleri tamamlandı.
- A.Ö.F. Yönetim Bloğu Zemin kat orta boşluğa reçine bağlayıcı renkli mineral kuvars levhalarla kaide yapıldı.
- Yunus Emre Kampüsü Kapalı Spor Salonu uzay system çelik çatı sisteminin tahkiki ve deforme olan çubukların tadilatı işleri yapıldı.
- Turizm Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Blokları ve İletişim Bilimleri Fakültesi yağmur suyu hatları, İÇEM İdari Blok, Ek Blok ve 4 Nolu Ünite pis su hatları, Rektörlük Önü yağmur v epis

su hatlarının yenilenmesi işleri yapıldı.

- A.Ö.F. Yönetim Bloğu aydınlık galerisi üzerine polikarbonat ışıklık sistemi ile Yabancı Diller Yüksekokulu Isı Santrali girişine endüstriyel tip kapı temini ve montajı yapıldı.
- A.Ö.F. Doğu Cephe giriş kapısında kompozit giydirmir, merdivenler, otopark duvarında tadilat, Çağdaş Sanatlar Müzesi merdiven ve engelli rampası yapıldı.
- Eğitim Fakültesi Bloklarında merdiven korkuluklarının sökülerek, paslanmaz çelik korkuluk yapılması işleri yapıldı.
- İ.İ.B.F., Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Yunus Emre Meslek Yüksekokulu, Devlet Konservatuvarı, Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı, Edebiyat Fakültesi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, Çarşı A Spor Tesisleri, Eğitim Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, İki Eylül Kapalı Spor Salonu, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Porsuk Meslek Yüksekokulu laboratuvar, derslik ve ofislerinde döşeme kaplamalarının yenilenmesi işleri yapıldı.
- Edebiyat Fakültesi Ek Bloklarına tretuvar yapıldı.
- İki Eylül Kampüsü Kapalı Spor Salonu, Stadyum, Yabancı Diller Yüksekokulu, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Simülasyon Bloğu, Yemekhane, İletişim Bilimleri Fakültesi, Yer ve Uzay Bilimleri Enstitüsü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında su yalıtımı ve boya işleri yapıldı.
- İki Eylül Kampüsü Paten Pisti, İtfaiye Binası, Yabancı Diller Yüksekokulu, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi, Yer ve Uzay Bilimleri Enstitüsü bloklarında tadilat yapıldı.
- Başkanlığımıza bağlı Atelyeler Müdürlüğü, İnşaat Bakım Onarım Müdürlüğü ile Boya Atelyesinin kendi ekipleri ile yaptığı imalatlara gerekli mal ve malzeme alımı yapıldı.
- Çarşı A Kuluçka Merkezi İnşaatı yapıldı.
- Eğitim Fakültesi Eşanjör Dairesi duvar tamiri, sıva ve boya yapıldı.
- Kütüphane ve Dökümantasyon Merkezi çatısı ile AKM, Sinema Salonu, Cumhuriyet Tarihi Müzesi, Karikatür Müzesi, Güzel Sanatlar Fakültesi Atelye Bloğu yağmur oluklarının bakım ve onarımı yapıldı.
- Güzel Sanatlar Fakültesi Ek Blok mimari ve static uygulama projeleri yaptırıldı.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Finans Laboratuvarı inşaatı yapıldı.
- Lojman kapı giriş köprü, A.Ö.F. Ek Blok, Spor Bilimleri Fakültesi Ek Blok Zemin sondajı ile Zemin laboratuvar analizlerinin yapılması ve Zemin raporlarının hazırlanması işleri yapıldı.
- Engelliler Entegre Yüksekokulu dış bahçesinde çevre düzenlemesi yapılması ve Çocuk Yuvası A Blok ile Personel Lojmanı D Blok kazan dairelerinde tadilat yapıldı.

- Öğrenci Merkezi Çok Amaçlı Salon sahne tavanına askı servis yolu ile Eğitim Fakültesi derslik bloğuna bahçeye çıkış merdiveni yapıldı.
- Sağlık Bilimleri Fakültesi yanı açık otopark inşaatı yapıldı.
- Yabancı Diller Yüksekokulu bloklarına ait tadilat uygulama projeleri hazırlatıldı.
- İki Eylül Kampüsü Mühendislik Fakültesi bloklarında çatı onarımı yapılması ile Havalimanı Pisti prefabrik güvenlik kulübesi demontaj ve montaj işleri yapıldı.
- Yunus Emre ve İki Eylül Kampüsleri asfalt kaplama tamiratları yapıldı.
- Eğitim Fakültesi A ve C bloklarında derslik ofis oluşturma imalatları ve E blok sarmal kapı, seramik ve fayans işleri yapıldı.
- Yunus Emre Kampüsü Açık Spor Sahaları Basketbol sahası etrafı tel çitin yenilenmesi, yağmur suyu kanalları ve çevre tretuvarları yapıldı.
- Karikatür Sanatları Müzesi, Rektör Yardımcısı Ofisi, Öğrenci Merkezi Konferans Salonunda ahşap parke cilası ve boya yapılması ile Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi çatı yağmur oluklarının yenilenmesi işleri yapıldı.
- Kitap Deposu eski garaj tabanına ızgara döşenmesi ve beton dökülmesi.
- Mühendislik Fakültesi Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümü, Seramik Araştırma Merkezi, Öğrenci Lokali, Yabancı Diller Yüksekokulu, Uçak Bakım Onarım Hangarı, Hasan Polatkan Hava Limanı, Borabey Göleti Uzay Araştırma Merkezi bloklarında tadilat inşaatı yapıldı.
- Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Engelliler Entegre Yüksekokulu, Yunus Emre Meslek Yüksekokulu, Devlet Konservatuvarı Müzik Bölümü, Kapalı Yüzme Havuzu ve Çocuk Yuvası A Bloкта merdiven korkulukları ile duvar küpeştelerinin yapılması.
- Öğrenci Merkezi Teras üstünün kapatılması inşaatı işleri yapıldı..
- Borabey Göleti Toprak Koruma Projesi Hazırlatılması işi yapıldı.
- Yunus Emre ve İki Eylül Kampüsleri 1/1000 İmar Planı tadilatı ve İki Eylül Kampüsü ilave nazım imar planı yaptırılması.
- Mimarlık ve Tasarım Fakültesi için mimari ön proje işi yaptırıldı.
- Yunus Emre Kampüsü, Porsuk Meslek Yüksekokulu, Havacılık Parkı ve Borabey Göleti girişleri güvenlik binalarında muhtelif tadilat işleri yapıldı.
- Yabancı Diller Yüksekokulu girişine fotoselli kayar kapı yapılması.
- Spor Bilimleri Fakültesi Ek Blok mimari ve static uygulama projelerinin hazırlanması işi.
- Yunus Emre Kampüsü 1. Etap Hali Hazır Haritalarının hazırlanması.

- Rektörlük Önü Teras Platformu betonarme taşıyıcı sisteminin deprem performans analizi ile Eğitim Fakültesi derslik blokları mevcut istinat perdesinin static hesaplarının yapılarak sonuç raporlarının hazırlanması.
- Güvenlik kulübesi, Enerji Merkezi, Kazan Dairesi, Açık Kanal Geçiş Köprüsü, Enerji İletim Galerileri ve İstinat Perdesi yapıları inşaatına ilişkin static uygulama projelerinin hazırlanması.
- Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ofisleri ve ortak kullanım alanlarında tadilat yapılması.
- İletişim Bilimleri Fakültesi derslik bloğu izleme salonunda tadilat yapılması.
- İki Eylül Kampüsü polimer, kompozit, tekstil laboratuvarı elektrik altyapısı yapılması işleri.
- Borabey Göleti enerji nakil hattı ve trafo postasının yapılması.
- Spor Bilimleri Fakültesi elektrik armatürlerinin değiştirilmesi.
- TR-4 ve Eczacılık Girişi kök binasının metal muhafazalı kapalı sisteme dönüştürülmesi.
- Atelyeler, Kitap Deposu armatür değişimi ve yangın alarm santrali takılması ile yangın algılama tesisatı yapılması işleri.
- Mühendislik Fakültesi otopark girişlerine HGS li bariyer yapılması işi.
- Yunus Emre Kampüsünde yer alan 7 adet trafo ile İki Eylül Kampüsünde yer alan 1 trafo için topraklama yapılması işi.
- Paratoner topraklama geçiş direnci ölçüm ve ölçüm raporlarının hazırlanması, paratoner tesisatı yapılması işi.
- Yunus Emre Kampüsünde yer alan TR-7 trafosu ana dağıtım panosuna ek pano yapılması işi.
- Sınav Organizasyon Binası Elektrik tesisat ve Mekanik tesisat uygulama projelerinin hazırlanması işi.
- Dairemize bağlı Elektrik Bakım Onarım Müdürlüğünün kendi ekipleri ile yaptığı işler için malzeme alımı.
- Çekel marka asansörlerin bakım onarım işleri.(yıllık control eksiskleri)
- İki Eylül Kampüsü Tribün binası kaskad system kombiler bakım onarım işi.
- A.Ö.F. Kayıt, Hizmet ve Danışmanlık Binası çarşı bloğu ofislere kalörifer tesisatı ve Rektörlük Binası asma kat havalandırma ve klima tesisatı işleri.
- Yuva B Blok, Bekar Lojmanı ve İletişim Bilimleri Fakültesi bodrum kata kazan dairesi oluşturulması işleri.
- Hukuk Fakültesi, Mimarlık Tasarım Fakültesi, Öğrenci Merkezi Salon 2009 ve Engelliler Araştırma Enstitüsü engelli platform yapılması işi.

- Rektörlük Binası Rektör makam odası, sekreter odaları ve toplantı odası için VRF klima tesisatı işleri.
- Sivil Havacılık Açıköğretim Hizmet Binası, Yabancı Diller ve Mühendislik Fakültesi kazan dairelerinin kazan ve brülör bakımı işleri.
- Merkez Kütüphane kitap asansörü bakım ve onarımı işi.
- Otomatik Sulama ile hidrofor ve sarnıç uygulama projesi hazırlanması işi.
- Mimarlık Tasarım Fakültesi engelli asansörü yapılması işi.

- Terk edilmiş ve bulunmuş eşyayı emanete alma,
- Kişinin vücudu veya sağlığı bakımından mevcut bir tehlikeden korunması amacıyla yakalama,
- Olay yerini ve delilleri koruma, bu amaçla Ceza Muhakemesi Kanununun 168. maddesine göre yakalama,
- Türk Medeni Kanununun 981 inci maddesine, Borçlar Kanununun 52. maddesine, Türk Ceza Kanununun 24. ve 25. maddelerine göre zor kullanma.

5.7.6. KORUMA VE GÜVENLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde güvenlik, Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Güvenlik görevlileri; ana girişlerde araç ve şahıs kontrolleri, binaların ve her türlü tesislerin gündüz ve gece güvenliğinin sağlanması, üniversitede düzenlenen etkinliklerde ve sınavlarda gerekli güvenlik önlemlerinin alınması gibi değişik alanlarda görev yapmaktadırlar.

Koruma ve güvenlik görevlilerinin yetkileri 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Yönetmeliklerle belirlenmiştir. Bu kanunun 7. maddesine göre Koruma ve Güvenlik Görevlilerinin yetkileri:

- Koruma ve güvenliğini sağladıkları alanlara girmek isteyenleri duyarlı kapıdan geçirme, bu kişilerin üstlerini dedektörle arama, eşyaları X-ray cihazından veya benzeri güvenlik sistemlerinden geçirme,
- Toplantı, konser, spor müsabakası, sahne gösterileri ve benzeri etkinlikler ile cenaze ve düğün törenlerinde kimlik sorma, duyarlı kapıdan geçirme, bu kişilerin üstlerini dedektörle arama, eşyaları X-ray cihazından veya benzeri güvenlik sistemlerinden geçirme,
- Ceza Muhakemesi Kanununun 90. maddesine göre yakalama,
- Görev alanında, haklarında yakalama emri veya mahkûmiyet kararı bulunan kişileri yakalama ve arama,
- Yangın, deprem gibi doğal afet durumlarında ve imdat istenmesi halinde görev alanındaki işyeri ve konutlara girme,
- Hava Meydanı, liman, gar, istasyon ve terminal gibi toplu ulaşım tesislerinde kimlik sorma, duyarlı kapıdan geçirme, bu kişilerin üstlerini dedektörle arama, eşyaları X-ray cihazından veya benzeri güvenlik sistemlerinden geçirme,
- Genel kolluk kuvvetlerine derhal bildirmek şartıyla, aramalar sırasında suç teşkil eden veya delil olabilecek ya da suç teşkil etmemekle birlikte tehlike doğurabilecek eşyayı emanete alma,

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A – İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

2009–2013 Stratejik Planı 11 Amaç, 27 Hedef ve 91 Alt Hedeften oluşmakta iken; 2014–2018 Stratejik Planı 5 Amaç, 20 Hedef ve 76 Stratejiden oluşmaktadır. Yeni planda eskisinden farklı olarak Alt Hedefler yerine Stratejilere odaklanılmış ve Performans Göstergeleri bu doğrultuda belirlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1. Eğitim–öğretim faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesi

STRATEJİK HEDEF 1.1. Yeterliliklere dayalı eğitim–öğretim kültürünü kurumsallaştırmak

- STRATEJİ 1.1.1. Eğitim–öğretim programları ile ders içeriklerini güncel tutmak
- STRATEJİ 1.1.2. Staj ve uygulamaların etkinliğini arttırmak
- STRATEJİ 1.1.3. Akademik danışmanlık faaliyetlerinin etkinliğini arttırmak
- STRATEJİ 1.1.4. Yurtiçi/yurtdışı değişim programlarının etkinliğini arttırmak
- STRATEJİ 1.1.5. Ulusal/uluslararası ortak lisans ve lisansüstü programların/derslerin sayısını arttırmak
- STRATEJİ 1.1.6. Diğer ulusal/uluslararası eğitim–öğretim kurumlarıyla yapılan protokollerin sayısını arttırmak
- STRATEJİ 1.1.7. Öğrenci kulüplerinin ulusal/uluslararası üniversitelerin/kuruluşların benzer kulüpleri ile işbirliklerini desteklemek
- STRATEJİ 1.1.8. Lisansüstü çalışmaların sayısını arttırmak
- STRATEJİ 1.1.9. Lisansüstü düzeyde açılan disiplinlerarası program sayısını arttırmak
- STRATEJİ 1.1.10. Üniversitenin yurtiçinde/ yurtdışında tercih ve tanınırlığını arttırıcı faaliyetlerde bulunmak
- STRATEJİ 1.1.11. Dış değerlendirme/akreditasyon sürecine giren program sayısını arttırmak
- STRATEJİ 1.1.12. Mezunlarla etkileşimi arttırmak
- STRATEJİ 1.1.13. Lisans düzeyinde yabancı dil eğitimini geliştirmek

STRATEJİK HEDEF 1.2. Birimlerin eğitim–öğretim ile ilgili olanaklarını iyileştirmek

- STRATEJİ 1.2.1. Birimlerin bina, laboratuvar, derslik, büro ve donanım gibi fiziksel koşullarını yeterli sayıda, kapasitede ve tam donanımlı tutmak ve iyileştirmek
- STRATEJİ 1.2.2. Eğitim–öğretim faaliyetlerini sürdürülebilir kılmak

STRATEJİK HEDEF 1.3. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim–öğretim sistemindeki etkinliğini arttırmak

- STRATEJİ 1.3.1. Kütüphaneden erişilebilen elektronik kaynak sayısını arttırmak, kullanımını ve erişimini yaygınlaştırmak
- STRATEJİ 1.3.2. Bilişim sisteminin etkinliğini arttırmak
- STRATEJİ 1.3.3. Eğitim–öğretim kaynaklarını sanal ortama taşımak ve bilgileri güncel tutmak
- STRATEJİ 1.3.4. Her türlü ortamda sunulan sertifika programlarının/etkinliklerin sayısını arttırmak

STRATEJİK HEDEF 1.4. Tüm kampüslerdeki yaşam koşullarını geliştirmek

- STRATEJİ 1.4.1. Kampüslerdeki sosyal olanakları ve yaşam alanlarını arttırmak
- STRATEJİ 1.4.2. Kampüsler arası ve kampüs içi ulaşımı sağlamak
- STRATEJİ 1.4.3. Engelsiz yaşam koşullarını iyileştirmek

STRATEJİK AMAÇ 2. Araştırma faaliyetlerinin nicelik ve niteliğinin artırılması

STRATEJİK HEDEF 2.1. Altyapıyı etkin kullanmak ve geliştirmek

- STRATEJİ 2.1.1. Laboratuvar, atölye, stüdyo, kütüphane vb. altyapının kullanımının sürekliliğini sağlamak için önlemler almak
- STRATEJİ 2.1.2. Altyapı/araştırma olanaklarına yönelik veri tabanı oluşturmak/temin etmek/ güncellemek
- STRATEJİ 2.1.3. Mükemmelliyet merkezleri ile ilgili altyapı projeleri geliştirmek

STRATEJİK HEDEF 2.2. Disiplinlerarası ve sonucu topluma hizmet eden projelere öncelik vermek

- STRATEJİ 2.2.1. Disiplinlerarası ve sonucu topluma hizmet eden proje sayısını arttırmak

- STRATEJİ 2.2.1. Disiplinlerarası bilimsel araştırma olanaklarını arttırmak

STRATEJİK HEDEF 2.3. Üniversite–sektör işbirliğini geliştirmek

- STRATEJİ 2.3.1. Ar-Ge ve İnovasyon Koordinasyon Merkezi Teknoloji Transfer Ofisi (ARİNKOM TTO)’nin işlevselliğini arttırmak
- STRATEJİ 2.3.2. Üniversitenin Kamu ve Özel Sektör ile işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak
- STRATEJİ 2.3.3. Kamu ve sanayi kuruluşlarına yönelik danışmanlık hizmeti vermek
- STRATEJİ 2.3.4. Üniversite dışı kaynaklar tarafından fonlanan projeler üretmek

STRATEJİK HEDEF 2.4. Araştırma faaliyetlerinin arttırılmasını teşvik etmek

- STRATEJİ 2.4.1. Bilimsel araştırma projeleri hazırlamayı teşvik etmek
- STRATEJİ 2.4.2. Yayın sayısını nicelik ve nitelik olarak arttırmak
- STRATEJİ 2.4.3. Öğretim elemanlarının katıldığı/düzenlediği ulusal/ uluslararası bilimsel toplantı sayısını arttırmak

STRATEJİK HEDEF 2.5. Kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin nicelik ve niteliğini arttırmak

- STRATEJİ 2.5.1. Üniversite akademik birimlerinin; kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda etkinlikler düzenlemesini desteklemek
- STRATEJİ 2.5.2. Öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası düzeyde düzenlenen kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki etkinliklere katılımını desteklemek
- STRATEJİ 2.5.3. Kültürel, sanatsal ve sportif tesislerin etkin kullanımını sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 3. Topluma hizmet ile ilgili faaliyetlerin etkinliğinin arttırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması

STRATEJİK HEDEF 3.1. Topluma hizmet amacıyla yapılan faaliyetleri, üniversitenin sahip olduğu iletişim olanaklarını ve sosyal medyayı kullanarak tanıtmak

- STRATEJİ 3.1.1. Üniversitenin “Yaşam Boyu Öğrenme” konusundaki odağının ve önceliğinin tüm toplumsal kesimlerle paylaşılmasına yönelik etkinliklerin yapılması
- STRATEJİ 3.1.2. Üniversitenin topluma yönelik iletişim faaliyetlerini arttırmak

- STRATEJİ 3.1.3. Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin etkinliğini arttırmak

- STRATEJİ 3.1.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası medyada etkin bir şekilde yer almasını sağlamak

- STRATEJİ 3.1.5. Üniversitenin toplumdaki algısını ölçmeye yönelik çalışmalar yapmak

STRATEJİK HEDEF 3.2. Topluma hizmet eden sivil toplum örgütleriyle işbirliğini arttırmak

- STRATEJİ 3.2.1. Üniversitenin sosyal sorumluluk projelerinde paydaş olarak sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte çalışılmasını sağlayacak faaliyetler yapmak

STRATEJİK HEDEF 3.3. Topluma hizmet odaklı kültürel, sanatsal, sportif, bilimsel vb. ulusal ve uluslararası etkinliklerin toplumun tüm kesimlerine daha etkili şekilde ulaştırılmasını sağlamak

- STRATEJİ 3.3.1. Üniversitenin tüm kültürel, sanatsal, sportif, bilimsel vb. etkinliklerinde, etkinlik mekanlarının bir bölümünü dezavantajlı kesimlere ayırmak
- STRATEJİ 3.3.2. Üniversitenin kültürel, sanatsal, sportif, bilimsel vb. etkinliklerin bir kısmının toplumun dezavantajlı kesimlerinin yaşam alanlarında (huzurevi, cezaevi, Çocuk Esirgeme Kurumu, kadın sığınma evleri vb.) yapılmasını sağlamak
- STRATEJİ 3.3.3. Topluma hizmet odaklı faaliyetleri teşvik edici etkinlikler yapmak
- STRATEJİ 3.3.4. Şehir ve bölgeye ilişkin çalışmalar yapmak/katkı sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 4. Açıköğretim sisteminin etkinliğinin arttırılması

STRATEJİK HEDEF 4.1. Açıköğretim sisteminin öğrenci merkezli, esnek, erişilebilir ve teknoloji tabanlı niteliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak

- STRATEJİ 4.1.1. Sistemin, bilgisayar yazılım ve donanım altyapısının niteliğini geliştirmek
- STRATEJİ 4.1.2. Program çeşitliliğini arttırmak
- STRATEJİ 4.1.3. Yeni ders malzemelerinin üretilmesini, var olanların geliştirilmesini ve güncellenmesini sağlamak
- STRATEJİ 4.1.4. Birimlerin örgütlenme yapısında ihtiyaç duyulan değişiklikleri yapmak
- STRATEJİ 4.1.5. Programların akreditasyon sürecine girmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak

- STRATEJİ 4.1.6. Sistemin işleyişine yönelik mevzuat çalışmalarına katkı sağlamak
- STRATEJİ 4.1.7. Öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesine yönelik alternatif yöntem ve araçları kullanmak

STRATEJİK HEDEF 4.2. Açıköğretim sistemindeki iletişim ve öğrenme teknolojilerinin etkinliğini arttırmak

- STRATEJİ 4.2.1. Açıköğretim uygulamalarına yön verecek ve katkı sağlayacak araştırmalar yapmak
- STRATEJİ 4.2.2. Açıköğretimde yararlanılabilecek teknolojik uygulamalara yönelik çalışmalar yapmak
- STRATEJİ 4.2.3. Araştırma-geliştirme kurum/kuruluşları ile işbirliği yapmak
- STRATEJİ 4.2.4. Ulusal/uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlemek
- STRATEJİ 4.2.5. Açık ve Uzaktan Öğretim Araştırma Geliştirme Merkezinin işlevselliğini arttırmak

STRATEJİK HEDEF 4.3. Açıköğretim sistemi için insan kaynağının yetiştirilmesi ve geliştirilmesini sağlama

- STRATEJİ 4.3.1. Doçentlik bilim dalının oluşturulması için başvuruda bulunmak
- STRATEJİ 4.3.2. Örgün programlarda açıköğretim uygulamalarına yönelik dersler açmak
- STRATEJİ 4.3.3. Uzaktan öğretim alanında yüksek lisans ve doktora programlarında uluslararası işbirliği içinde dersler açmak
- STRATEJİ 4.3.4. Açık ve Uzaktan Öğrenme Ulusal Mükemmeliyet Merkezi kurmak

STRATEJİK HEDEF 4.4. Açıköğretim sisteminin kurumsal itibarına yönelik çalışmalar yapmak

- STRATEJİ 4.4.1. Açıköğretim sistemi içinde yer alan birimlerin kurumsal algısının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
- STRATEJİ 4.4.2. Açıköğretim sisteminin mezunlar ile işbirliğini arttırmaya yönelik etkinlikler yapmak
- STRATEJİ 4.4.3. Açıköğretim sisteminin diğer dış paydaşlarla işbirliğini arttırmaya yönelik etkinlikler yapmak
- STRATEJİK AMAÇ 5. Yönetim sisteminin etkili, verimli ve sürdürülebilir olmasının sağlanması

STRATEJİK HEDEF 5.1. İnsan kaynakları uygulamaları geliştirmek

- STRATEJİ 5.1.1. Çalışanların mesleki, sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik etkinlikleri arttırmak
- STRATEJİ 5.1.2. Akademik ve idari personele hizmet içi eğitimler düzenlemek

STRATEJİK HEDEF 5.2. Üniversitenin özgün yapısına uygun yasal düzenlemeler yapılması için girişimlerde bulunmak

- STRATEJİ 5.2.1. Bilimsel araştırma, mali, personel ve eğitim öğretim mevzuatı çalışmalarına katkı sağlamak

STRATEJİK HEDEF 5.3. Üniversitedeki tüm birimlerde uygulanabilecek kalite yönetim sistemini oluşturmak

- STRATEJİ 5.3.1. İç kontrol sistemi çalışmalarına hız vermek
- STRATEJİ 5.3.2. Elektronik Belge Yönetim Sistemini (EBYS) oluşturmak
- STRATEJİ 5.3.3. İş süreçlerini ve örgütsel yapıyı geliştirmek

STRATEJİK HEDEF 5. 4. Ulusal ve uluslararası tanınırlığı arttırmak

- STRATEJİ 5.4.1. Ulusal ve uluslararası tüm paydaşlar ile etkileşim ve işbirliğini arttırmak
- STRATEJİ 5.4.2. Dünya üniversiteleriyle yaşamboyu eğitim konularında ortak çalışmaların yapılması
- STRATEJİ 5.4.3. Uluslararası öğrencilerin eğitim-öğretim ve araştırmada Anadolu Üniversitesini tercih etmesini sağlayacak etkinlikler yapmak
- STRATEJİ 5.4.4. Uluslararası düzeyde akademik/bilimsel fuarlara katılmak

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – MALİ BİLGİLER

Üniversitemizin 2015 yılı bütçesi, bütçe uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Anadolu Üniversitesinin 2015 yılında başlangıç ödeneği, 409.740.000,00 TL iken yılsonu toplam ödeneği 556.351.020,03 TL olarak gerçekleşmiştir. 146.611.020,03 TL lik fark **TABLO-57** de belirtilen nedenlerden oluşmuştur.

TABLO 57. 2015 YILI BAŞLANGICI İLE YILSONU TOPLAM ÖDENEK ARASINDAKİ FARKIN NEDENLERİ

YÖK Bütçesinden alınan Öğretim Elemanı Yetiştirme projesi için bütçemize aktarılan miktar	10.219.971,86 TL
Şartlı Bağış ve Yardım karşılığı olarak yapılan ödenek kaydı.	293.976,22 TL
Gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı	3.184.519,00 TL
Likidite amaçlı tutulan banka nakdinden yapılan ödenek kaydı	104.662.552,95 TL
Maliye Bakanlığından alınan ek ödenek	28.250.000,00 TL
TOPLAM	146.611.020,03 TL

YIL SONU ÖDENEK DEĞERLENDİRMESİ

2015 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Hazine Yardımı ve öz gelir olarak 409.740.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yılı içinde 163.816.143,55 TL. ödenek eklenmiş, buna karşılık 17.205.123,52 ödenek düşülmüş 31.12.2015 tarihi itibarıyla toplam ödenek 556.351.020,03 TL. olmuş, 514.934.222,00 TL'si harcanmış 41.416.795,44 TL'si harcanmayarak tenkis edilmiş üniversitenin toplam harcama oranı %92,56 olarak gerçekleşmiştir. Toplam harcama, kesintili başlangıç ödeneğine oranla % 25,67 artış göstermiştir. Bütçe işlemleri ile ilgili olarak, 2015 Mali Yılı içerisinde 11 adet ödenek aktarma ve 79 adet ödenek ekleme olmak üzere toplam 90 adet bütçe işlemi gerçekleştirilmiştir. İlgili yılda AFP (Ayrıntılı Finansman Programı) revize işlemi ise yapılmamıştır.

1.1. BÜTÇE GİDERLERİ

2015 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 01. personel giderleri başlangıç ödeneği 212.700.000,00 TL olarak tahsis edilmiştir.

Ancak yılı içinde bazı birimlere gönderilen ödeneğin yetersiz kalması nedeniyle Maliye Bakanlığından alınan ek ödenek 27.752.000,00 TL, kurum içi aktarmalarla 8.726.009,65 TL olmak üzere toplam 36.478.009,00 TL ödenek eklenmiş, bunun 6.723.000,00 TL düşülmüş, sonuç olarak yılsonu ödeneği 242.455.009,65 TL olmuş, buna karşılık ödeneğin 238.542.997,00 TL'si harcanmış, 3.912.012,00 TL'si ise harcanmadan tenkis edilmiştir. Yılsonu harcama oranı % 98,39 olmuştur.

02. Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenen prim giderleri tertibi için 38.775.003,00 TL ödenek 2015 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilmiştir. Ancak yılı içinde bazı birimlere tahsis edilen ödeneğin yetersiz kalması nedeniyle, Maliye Bakanlığından alınan ek ödenek 498.000,00 TL, kurum içi aktarmalarla 10.438.335,00 TL olmak üzere toplam 10.936.335,00 TL. ödenek söz konusu tertibe eklenmiştir. Tertipten düşülen miktar ise 10.310.000,00 TL'dir. Sonuç olarak yılsonu ödeneğimiz 39.401.335,00 TL olmuş, bunun 38.907.004,00 TL'si harcanmış, 494.332,00 TL'si tenkis edilmiş ve harcama oranı %98,75 olmuştur.

03. mal ve hizmet alımları tertibi kapsamında 2015 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile menkul mal alım bakım ve onarım giderleri, gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri, yolluk giderleri, görev giderleri ve hizmet alımları için 71.319.000,00 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiştir. Ancak yıl içinde bu ödeneğin yetersiz kalması nedeniyle likit karşılığı ödenek ekleme suretiyle 67.912.973,90 TL ödenek eklenmiş ve bu ödenekten 112.123,52 TL'lik tutar düşülmüştür. Toplam ödenek yılsonunda 139.119.850,38 TL olmuştur. Bu ödeneğin 127.740.997,00 TL'si harcanmış, 11.378.853,38 TL'si kullanılmadan tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğe göre gerçekleşme oranı % 91,82 olmuştur.

05. Cari transferler tertibi için 2015 Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 5.828.000,00 TL başlangıç ödeneği verilmiştir. Ancak yılı içinde tahsis edilen ödeneğin yetersiz kalması nedeniyle, 731.500,00 TL ekleme yapılmış, toplam ödenek yılsonunda 6.559.500,00 TL olmuştur. Bu ödeneğin 6.485.385,00 TL'si harcanmış 74.115,00 TL'si ise harcanmadan tenkis edilmiş ve yılsonu harcama oranı %98,87 olarak gerçekleşmiştir.

06. sermaye giderleri ekonomik kodunda 81.118.000,00 TL başlangıç ödeneği öngörülmüştür. Ancak yılı içinde bu ödeneğin yetersiz kalması nedeniyle likit karşılığı ödenek ekleme suretiyle 47.757.325,00 TL ödenek eklenmiş ve bu ödenekten 60.000,00 TL'lik tutar düşülmüştür. Toplam ödenek yıl sonunda 128.815.325,00 TL olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu tutarın 103.257.840,00 TL'si harcanmıştır. 25.557.485,00 TL'si ise tenkis edilmiştir. Harcama oranı %80,16 olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemizin; fonksiyonel sınıflandırmaya göre ödenek ve harcama dağılımı, ekonomik sınıflandırmaya göre ödenek ve harcama miktarı dağılımı, ödenek ve harcamaların ekonomik sınıflandırmanın ikinci basamağına göre durumu ve yatırım ödenekleri ve harcamaların yılsonu gerçekleşme durumu sırasıyla TABLO 58, 59, 60, 61'de sunulmaktadır.

TABLO 58. ÜNİVERSİTEMİZ FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARI DAĞILIMI

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARI (TL)							
KOD	GİDER TÜRLERİ	2015 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)	YIL SONU ÖDENEĞİ	2015 HARCAMA (*)	HARCAMA (%)
01	Genel Kamu Hizmetleri	40.681.000,00	6.631.000,00	5.579.000,00	41.733.001,00	40.697.483,00	97,52
02	Savunma Hizmetleri	45.000,00	42.000,00	0,00	87.000,00	86.353,00	99,26
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	2.767.000,00	274.000,00	0,00	3.041.000,00	3.039.810,00	99,96
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.933.000,00	570.000,00	0,00	2.503.000,00	2.494.477,00	99,66
09	Eğitim Hizmetleri	364.314.000,00	156.299.143,55	11.626.123,52	508.987.019,03	468.616.099,00	92,07
GENEL TOPLAM		409.740.000,00	163.816.143,55	17.205.123,52	556.351.020,03	514.934.222,00	92,56

TABLO 59. ÜNİVERSİTEMİZ EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARLARININ DAĞILIMI

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARI (TL)							
KOD	GİDER TÜRLERİ	2015 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)	2015 YILI TOPLAM ÖDENEK	2015 HARCAMA	HARCAMA (%)
01	Personel Giderleri	212.700.000,00	36.478.009,65	6.723.000,00	242.455.009,65	238.542.997,00	98,39
02	Sosyal Güv.Kurum.Dev.Primi Gid	38.775.000,00	10.936.335,00	10.310.000,00	39.401.335,00	38.907.003,00	98,75
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.319.000,00	67.912.973,90	112.123,52	139.119.850,38	127.740.997,00	91,82
05	Cari Transferler	5.828.000,00	731.500,00	0,00	6.559.500,00	6.485.385,00	98,87
06	Sermaye Giderleri	81.118.000,00	47.757.325,00	60.000,00	128.815.325,00	103.257.840,00	80,16
GENEL TOPLAM		409.740.000,00	163.816.143,55	17.205.123,52	556.351.020,03	514.934.222,00	92,56

TABLO 60. ÜNİVERSİTEMİZ EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN İKİNCİ BASAMAĞINA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARI DAĞILIMI

KODU	AÇIKLAMA	2015 YILI BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	2015 YIL SONU ÖDENEĞİ	2015 HARCAMA	HARCAMA (%)
01	PERSONEL GİDERLERİ	212.700.000,00	36.478.009,65	6.723.000,00	242.455.009,65	238.542.997,04	98,39
	1 MEMURLAR	178.553.000,00	35.531.360,00	3.655.000,00	210.429.360,00	207.281.883,13	98,50
	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	12.534.000,00	621.000,00	512.000,00	12.643.000,00	12.622.486,86	99,84
	3 İŞÇİLER	12.916.000,00	306.000,00	450.000,00	12.772.000,00	12.770.305,32	99,99
	4 GEÇİCİ PERSONEL	8.272.000,00	7.000,00	2.076.000,00	6.203.000,00	5.460.776,07	88,03
	5 DİĞER PERSONEL	425.000,00	12.649,65	30.000,00	407.649,65	407.545,66	99,97
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	38.775.000,00	10.936.335,00	10.310.000,00	39.401.335,00	38.907.003,00	98,75
	1 MEMURLAR	32.602.000,00	9.762.000,00	8.860.000,00	33.504.000,00	33.374.485,42	99,61
	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.101.000,00	17.000,00		2.118.000,00	2.112.650,18	99,75
	3 İŞÇİLER	2.583.000,00	471.000,00	300.000,00	2.754.000,00	2.502.764,46	90,88
	4 GEÇİCİ PERSONEL	1.489.000,00	686.335,00	1.150.000,00	1.025.335,00	917.102,94	89,44
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	71.319.000,00	67.912.973,90	112.123,52	139.119.850,38	127.740.997,23	91,82
	2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	27.980.000,00	13.049.885,70	59.485,80	40.970.399,90	37.228.811,89	90,87
	3 YOLLUKLAR	1.660.000,00	5.502.018,40	764,46	7.161.253,94	4.256.687,99	59,44
	4 GÖREV GİDERLERİ	64.000,00	689.448,40	2.000,00	751.448,40	467.460,01	62,21
	5 HİZMET ALIMLARI	36.801.000,00	21.264.895,43	1.873,26	58.064.022,17	56.590.988,36	97,46
	6 TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	60.000,00	-	16.000,00	44.000,00	43.808,80	99,57
	7 MENKUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	4.489.000,00	27.250.725,97	32.000,00	31.707.725,97	28.830.125,34	90,92
	8 GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	265.000,00	156.000,00	-	421.000,00	323.114,84	76,75
05	CARİ TRANSFERLER	5.828.000,00	731.500,00	-	6.559.500,00	6.485.385,33	98,87
	1 GÖREV ZARARLARI	4.406.000,00	-	-	4.406.000,00	4.399.541,00	99,85
	3 KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.342.000,00	691.500,00	-	2.033.500,00	2.033.500,00	100,00
	6 YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	80.000,00	40.000,00	-	120.000,00	52.344,33	43,62
06	SERMAYE GİDERLERİ	81.118.000,00	47.757.325,00	60.000,00	128.815.325,00	103.257.840,04	80,16
	1 MAMUL MAL ALIMLARI	27.316.000,00	534.380,00	60.000,00	27.790.380,00	13.254.234,53	47,69
	2 MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	800.000,00	34.000,00	-	834.000,00	796.741,28	95,53
	3 GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	-	199.800,17	-	199.800,17	192.063,60	96,13
	5 GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	52.402.000,00	32.361.144,83	-	84.763.144,83	74.025.352,58	87,33
	6 MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	-	128.000,00	-	128.000,00	108.942,32	85,11
	7 GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	600.000,00	14.500.000,00	-	15.100.000,00	14.880.505,73	98,55
	KURUM TOPLAMI	409.740.000,00	163.816.143,55	17.205.123,52	556.351.020,03	514.934.222,00	92,56

TABLO 61. YATIRIM ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARININ YILSONU GERÇEKLEŞME DURUMU

AÇIKLAMA	ÖZEL BÜTÇE	ÖZ GELİR	TOPLAM	DÖNER SERMAYE	NET FİNANS ÖDENEK KAYIT	2015 YIL SONU ÖDENEĞİ	2015 YIL SONU HARCAMASI	HARCAMA ORANI (%)
KÜTÜPHANE YAYIN ALIMIMI	328.000,00	0,00	328.000,00	0,00	0,00	328.000,00	291.354,98	88,83
BİLGİSAYAR ALIMIMI/BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	0,00	872.000,00	872.000,00	0,00	836.180,00	1.708.180,00	1.467.905,85	85,93
REKTÖRLÜK MAKİNE-TEÇHİZAT	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	763.524,28	95,44
REKTÖRLÜK BÜYÜK ONARIM	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	14.500.000,00	15.100.000,00	14.880.505,73	98,55
TAŞIT ALIMLARI	0,00	0,00	0,00	634.000,00	0,00	634.000,00	0,00	
EĞİTİM MUHTELİF İŞLER TOPLAMI	328.000,00	2.272.000,00	2.600.000,00	634.000,00	15.336.180,00	18.570.180,00	17.403.290,84	93,72
BAĞIŞ DEVREDEN ÖDENEK	0,00	0,00	0,00	0,00	144,83	144,83	0,00	0,00
STÜDYO ÖĞ. BÜROLARI (AÇIKÖĞRETİM FAK.)	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	876.874,31	54,80
ETÜD PROJE	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	3.500.000,00	3.600.000,00	3.599.413,01	99,98
DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER	0,00	4.200.000,00	4.200.000,00	16.361.000,00	0,00	20.561.000,00	11.638.812,71	56,61
KAMPÜSLER ALTYAPI	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	12.500.000,00	14.000.000,00	12.910.252,55	92,22
EĞİTİM SEKTÖR TOPLAMI	0,00	7.400.000,00	7.400.000,00	16.361.000,00	16.000.144,83	39.761.144,83	29.025.352,58	73,00
AÇIK KAPALI SPOR TESİSLERİ	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
SPOR SEKTÖR TOPLAMI	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
REKTÖRLÜK BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	0,00	17.116.000,00	17.116.000,00	0,00	0,00	17.116.000,00	2.829.196,62	16,53
HAVACILIK ARAŞTIRMA MERKEZİ	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00
RAYLI SİSTEMLER ARAŞTIRMA MERKEZİ	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	100,00
RAYLI SİSTEMLER ARAŞTIRMA MERKEZİ	0,00	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00	0,00	45.000.000,00	45.000.000,00	100,00
BİLİMSEL ARŞ. SEKTÖR TOPLAMI	0,00	71.116.000,00	71.116.000,00	0,00	0,00	71.116.000,00	56.829.196,62	79,91
GENEL TOPLAM	330.000,00	80.788.000,00	81.118.000,00	16.995.000,00	31.336.324,83	129.449.324,83	103.257.840,04	79,77

1.2. BÜTÇE GELİRLERİ

Bütçe gelirleri sınıflandırmasının önemli parametrelerinden biri olan Hazine Yardımı bağlamında Üniversitemiz 2015 (B) cetvelinde 252.652.000,00 TL. Maliye Bakanlığı tarafından öngörülmüş olmasına rağmen alınan 28.250.000,00 TL. yedek ödenek ile birlikte 2015 yılı toplam tahakkuk tutarı 268.090.000,00 TL. olarak gerçekleşmiştir. Tahakkuk karşılığı tahsilat ise 239.840.000,00 TL. olup, gelir gerçekleşme / toplam tahakkuk oranı %89,46 olmuştur. **(TABLO 62).**

TABLO 62. 2015 YILI BÜTÇE GELİRLERİ

GELİRLER				AÇIKLAMA	2015			
I	II	III	IV		GELİR TAHMINİ	2015 YILSONU GERÇEKLEŞME	FARK	%
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	45.000,00	33.550,00	-11.450,00	74,56
	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00
	1	2	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	9.500.000,00	33.281.067,45	23.781.067,45	350,33
	1	2	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.693.000,00	618.586,49	-2.074.413,51	22,97
	1	2	32	Yaz Okulu Gelirleri	872.000,00	863.916,90	-8.083,10	99,07
	1	2	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	317.000,00	579.729,50	262.729,50	182,88
	1	2	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	4.300.000,00	4.551.355,34	251.355,34	105,85
	1	2	41	Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Program Gelirleri	182.000,00	1.263.510,00	1.081.510,00	694,24
	1	2	45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	0,00	7.190.153,08	7.190.153,08	0,00
	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	10.000,00	742,50	-9.257,50	7,43
	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	285.000,00	393.223,73	108.223,73	137,97
	6	1	02	Ecrimisil Gelirleri	190.000,00	266.913,96	76.913,96	140,48
	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	744.000,00	1.372.949,83	628.949,83	184,54
4	4	1	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	82.694,26	82.694,26	0,00
	5	1	10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme	0,00	5.290.542,89	5.290.542,89	0,00
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.000,00	51.771,09	50.771,09	5.177,11
	1	9	03	Mevduat Faizleri	2.200.000,00	22.456.395,04	20.256.395,04	1.020,75
	1	9	99	Diğer Faizler	3.000,00	7.952,01	4.952,01	265,07
	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	73.488.000,00	59.296.196,62	-14.191.803,38	80,69
	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	600.000,00	738.266,07	138.266,07	123,04
	9	1	19	Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri	61.057.000,00	86.592.411,58	25.535.411,58	141,82
	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	600.000,00	18.074.554,23	17.474.554,23	3.012,43
06	2	9	99	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	0,00	6.058,93	6.058,93	0,00
					157.088.000,00	243.006.482,57	85.918.482,57	154,69
04	2	1	01	Hazine Yardımı (Cari)	252.322.000,00	239.800.000,00	-12.522.000,00	95,04
04	2	2	01	Hazine Yardımı (Sermaye)	330.000,00	40.000,00	-290.000,00	12,12
					252.652.000,00	239.840.000,00	-12.812.000,00	94,93
TOPLAM					409.740.000,00	482.846.482,57	73.106.482,57	117,84

Üniversitemiz bütçe gelirlerinin önemli kalemlerinden biri olan öz gelirler 2015 yılı için 157.088.000,00 TL. olarak öngörülmüştür. Öz gelirlerin 2015 yıl sonu gerçekleşmesi ise 243.006.482,57 TL. olmuştur. Söz konusu gelirlerin 135.763.554,65 TL. eğitim- öğretim, 2.033.087,52 TL. kira, 4.551.355,34 TL. sosyal tesis işletme , 59.296.196,62 TL. araştırma projesi ve 41.362.288,44 TL. diğer gelirlerden oluşmuştur.

1.3. MUHASEBE VERİLERİ

Üniversitemiz Kesin Mizanı **TABLO 63**’de sunulmaktadır.

TABLO 63. 2015 MALİ YILI KESİN MİZANI

HN	HESAP ADI	MİZAN		BİLANÇO	
		BORÇ	ALACAK	AKTİF	PASİF
102	BANKA HESABI	1.975.916.730,38	1.663.918.600,62	311.998.129,76	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	577.609.701,65	577.610.788,46	0,00	1.086,81
104	PROJE ÖZEL HESABI	9.074.801,21	5.965.576,20	3.109.225,01	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	4.394.074,29	4.394.074,29	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	2.192.972,51	1.984.780,96	208.191,55	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	749.373.819,52	456.929.801,30	292.444.018,22	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	15.199,62	0,00	15.199,62	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.752.086,99	879.153,89	2.872.933,10	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	38.491.583,50	35.706.051,67	2.785.531,83	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	2.147.101,96	2.147.101,96	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	566.645,55	566.645,55	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	35.744.242,10	20.606.851,65	15.137.390,45	0,00
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	1.233,18	1.233,18	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	672.664,16	0,00	672.664,16	0,00
241	MAL VE HİZ. ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER H.S	25.681,80	0,00	25.681,80	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	152,00	0,00	152,00	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	130,00	0,00	130,00	0,00
252	BİNALAR HESABI	405,00	0,00	405,00	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	198.385.940,94	2.889.247,34	195.496.693,60	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	32.252.193,24	53.007,46	32.199.185,78	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	203.895.323,87	14.234.925,91	189.660.397,96	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	10.560.885,35	372.483.705,45	0,00	361.922.820,10
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI (-)	46.256.410,33	0,00	46.256.410,33	0,00
260	HAKLAR HESABI	2.510.180,58	0,00	2.510.180,58	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	2.510.180,58	0,00	2.510.180,58
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR H.S.	9.649.507,59	9.649.507,59	0,00	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	9.623.781,68	9.623.781,68	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	3.459.091,41	6.183.306,12	0,00	2.724.214,71
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	346.832,69	805.509,85	0,00	458.677,16
333	EMANETLER HESABI	66.188.438,55	361.658.418,29	0,00	295.469.979,74
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	32.623.636,98	37.293.665,41	0,00	4.670.028,43
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	60.617.748,11	61.641.131,80	0,00	1.023.383,69

TABLO 63. 2015 MALİ YILI KESİN MİZANI – (DEVAMI)

HN	HESAP ADI	MİZAN		BİLANÇO	
		BORÇ	ALACAK	AKTİF	PASİF
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İD. ADINA YAPILAN TAH. HS.	429.800,97	477.023,45	0,00	47.222,48
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	3.638,06	3.638,06	0,00	0,00
500	NET DEĞER HESABI	195.635.771,26	412.013.208,97	0,00	216.377.437,71
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HS.	254.505.960,43	479.533.525,52	0,00	225.027.565,09
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLAR HS. (-)	50.066.669,56	25.033.334,78	25.033.334,78	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	10.193.259,03	0,00	10.193.259,03
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	25.033.334,78	25.033.334,78	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	608.817.101,22	608.817.101,22	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	591.226.942,82	591.226.942,82	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	601.164.236,30	601.164.236,30	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	487.649.899,99	487.649.899,99	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	487.649.899,99	487.649.899,99	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	320.060,88	320.060,88	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	515.126.757,57	515.126.757,57	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	515.126.757,57	515.126.757,57	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	998.116.317,34	998.116.317,34	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	663.944.418,29	663.944.418,29	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	633.203.600,51	633.203.600,51	0,00	0,00
902	BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	604.296.961,33	604.296.961,33	0,00	0,00
903	KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	604.298.631,67	604.298.631,67	0,00	0,00
904	ÖDENEKLER HESABI	604.296.961,33	604.296.961,33	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	514.935.894,93	514.935.894,93	0,00	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	21.954.490,45	5.270.989,42	16.683.501,03	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	3.538.259,42	20.221.760,45	0,00	16.683.501,03
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	92.427.737,20	92.427.737,20	0,00	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	88.323.588,91	88.323.588,91	0,00	0,00
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK HESABI	6.272.961,64	3.643.505,21	2.629.456,43	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HS.	3.643.505,21	6.272.961,64	0,00	2.629.456,43
964	KAMU İDARELERİNE TAHSİSLİ BİNALAR VE ARAZİLER HS.	89,00	0,00	89,00	0,00
965	KAMU İDARELERİNE TAHSİSLİ BİNALAR VE ARAZİLER KARŞ. HS.	0,00	89,00	0,00	89,00
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gel.	1.705.840,59	0,00	1.705.840,59	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	1.705.840,59	0,00	1.705.840,59
GENEL TOPLAM		13.250.065.285,96	13.250.065.285,96	1.141.444.742,58	1.141.444.742,58

B – PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. FAALİYET BİLGİLERİ

TABLO 64. BİRİMLERİMİZİN ETKİNLİKLERİ

BİRİM ADI		BİLİMSEL ETKİNLİKLER							SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER															DİĞER	TOPLAM				
		Açıkoturum	Çalıştay	Eğitim	Konferans	Kongre	Panel	Seminer	Sempozyum	Festival ve Şenlik	Film	Gösterimi	Fuar	Gezi	Gösteri	Kampanya	Konser	Oryantasyon	Sergi	Şölen	Söyleşi	Spor	Tanıtım Aktivitesi			Tiyatro	Toplantı	Tören	Yarışmalar
REKTÖRLÜK	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			3					1		8											153		1	8			174	
	İdari Birimler			24				11						1			1	2			19	2		8			68		
	Sinema Anadolu																												
	Çocuk Yuvası																												
	Radio A																												
	A.Ü. Hastanesi																												
	Çağdaş Sanatlar Müzesi																	4											
	Eğitim Karikatürleri Müzesi																												
	Kategori Toplam	0	0	27	0	0	0	11	0	1	0	8	0	0	1	0	0	1	6	0	0	19	155	0	9	8	0	0	246
FAKÜLTELER	Açıköğretim Fakültesi		1	13	1			7													6		1	29	1			59	
	Eczacılık Fakültesi				1			1	4						1													7	
	Edebiyat Fakültesi				8		1	2	3												1							15	
	Eğitim Fakültesi		2	17	1	2	7	2	1		6					2		11			6		1	8	3	1		70	
	Fen Fakültesi				4					1								1			5			3				14	
	Güzel Sanatlar Fakültesi		5		6		2	2		1						1		21		3	4							45	
	Hukuk Fakültesi		1		6				1		1											2	5	1				17	
	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi				1			1													2			3				7	
	İktisat Fakültesi		1		2																								3
	İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültesi				1	1	1	1											5			7							16
	İletişim Bilimleri Fakültesi		4		8		1	11		3									3		13	5							48
	İşletme Fakültesi																												0
	Mimarlık Tasarım Fakültesi		4	2	3			2	1				9						15		1				2	1			40
	Mühendislik Fakültesi							1				1																	2
	Sağlık Bilimleri Fakültesi						3	1																					4
	Spor Bilimleri Fakültesi		2	1	2	1		1		1									1			1							10
Turizm Fakültesi							2														3		7					12	
	Kategori Toplam	0	20	33	44	4	15	34	10	6	7	1	9	0	1	3	0	57	0	17	40	2	14	46	5	1	0	369	
YÜKSEKOKULLAR	Yunus Emre Meslek Yüksekokulu			2														1										3	
	Engelliler Entegre Yüksekokulu				2						1		2					4						1				10	
	Eskişehir Meslek Yüksekokulu								1									3						5				9	
	Porsuk Meslek Yüksekokulu		1					3													5			2				11	
	Ulaştırma Meslek Yüksekokulu			1																								1	
	Yabancı Diller Yüksekokulu							1								3								3				7	
	Devlet Konservatuvarı			3				2						1		113							41	1	2			163	
	Kategori Toplam		1	6	2	0	0	6	0	1	1	0	2	1	0	116	0	8	0	0	5	0	41	12	2	0	0	204	

1.1.1. BİRİM ETKİNLİKLERİ

2015 yılı içerisinde birimlerimiz tarafından gerçekleştirilen etkinlikler

TABLO-64'te özetlenmektedir.

TABLO 64. BİRİMLERİMİZİN ETKİNLİKLERİ – (DEVAMI)

BİRİM ADI		BİLİMSEL ETKİNLİKLER								SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER																DİĞER	TOPLAM
		Açıkoturum	Çalıştay	Eğitim	Konferans	Kongre	Panel	Seminer	Sempozyum	Festival ve Şenlik	Film Gösterimi	Fuar	Gezi	Gösteri	Kampanya	Konser	Oryantasyon	Sergi	Şölen	Söyleşi	Spor	Tanıtım Aktivitesi	Tiyatro	Toplantı	Tören		
ENSTİTÜLER	Eğitim Bilimleri Enstitüsü																										0
	Engelliler Araştırma E.			1	1			5																			7
	Fen Bilimleri Enstitüsü																										0
	Güzel Sanatlar Enstitüsü							1							2				1								4
	İletişim Bilimleri E.				2			2																			4
	Sağlık Bilimleri Enstitüsü																										0
	Sosyal Bilimler Enstitüsü			1				4																7			12
	Ulaştırma Bilimleri Enstitüsü																										0
	Yer ve Uzak Bilimleri A.E.																					2					2
	Kategori Toplam	0	0	2	3	0	0	12	0	0	0		0	0	0	2	0	0	0	1	0	2	0	7	0	0	0
BİRİM VE MERKEZLER	Akademik Gelişim Birimi							9																			9
	Arkeoloji-Sanat Tarihi Arş. ve Uyg. Mer.							1																			1
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Arş. ve Uyg. Mer.																										0
	Atatürk Müzik Arş. Mer.																										0
	Avrupa Birliği Arş., Uyg. ve Dokümantasyon Merkezi						1																				1
	Bilgisayar Arş. ve Uyg. Mer. (BAUM)			5																			7			12	
	Bilgisayar Destekli Eğitim Birimi																									0	
	Bitki, İlaç ve Bilimsel Arş. Mer. (BİBAM)							1																			1
	Çevre Sorunları Uyg. ve Arş. Mer.						1																				1
	Çocuk Eğitimi Uyg. ve Arş. Mer.			10														3						1			14
	Deney Hayvanları Arş. ve Uyg. Birimi																										0
	Dil ve Konuşma Bozuklukları Eğt. Arş. ve Uyg. Mer.							4																			4
	Eskişehir Ekonomik ve Sosyal Arş. Mer.					1																					1
	Giririmcilik Eğt. ve Arş. Birimi																										0
	Halkbilim Arş. Mer.												6		7												13
	Havacılık ve Uzak Tıbbı Uyg. ve Arş. Mer.																										0
	İleri Teknolojiler Arş. Birimi		1					4																			5
	İstatistiki Bilgiler Birimi																										0
	İşitme Engelli Çocuklar Eğt., Arş. ve Uyg. Mer. (İÇEM)			14	1									2													

TABLO 64. BİRİMLERİMİZİN ETKİNLİKLERİ – (DEVAMI)

BİRİM ADI		BİLİMSEL ETKİNLİKLER								SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER																DİĞER	TOPLAM	
		Açıkoturum	Çalıştay	Eğitim	Konferans	Kongre	Panel	Seminer	Sempozyum	Festival ve Şenlik	Film Gösterimi	Fuar	Gezi	Gösteri	Kampanya	Konser	Oryantasyon	Sergi	Şölen	Söyleşi	Spor	Tanıtım Aktivitesi	Tiyatro	Toplantı	Tören			Yarışmalar
BİRİM VE MERKEZLER	Kadın Çalışmaları Uyg. ve Arş. Mer.				1	1	1			1									1				4				9	
	Karikatür Sanatını Arş. ve Uyg. Mer.																7										7	
	Kişisel Gelişim Birimi																										0	
	Kurumsal İmaj Yönetimi ve Geliştirme Birimi																										0	
	Kültür Çalışmaları ve Çevre Eğt. Mer.																										0	
	Mediko–Sosyal Merkezş																										0	
	Engelli Öğrenciler Birimi																				1		2				3	
	Personel Belgelendirme Birimi																										0	
	Proje Birimi																						2				2	
	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Mer.						37	1																			38	
	Seramik Araştırma Merkezi (SAM)																										0	
	Sınav Organizasyon Birimi																										0	
	Sinema Kültürünü Geliştirme Birimi																										0	
	Sivil Havacılık Uyg. ve Arş. Mer.																										0	
	Stratejik Araş. Merkezi (ANASAM)																										0	
	Test Araştırma Birimi (TAB)																										0	
	Turizm Uyg. Arş. Mer.																										0	
	Türk Mutfağı Arş. ve Uyg. Mer.																										0	
	TV ile Eğt. Öğretim ve Arş. Mer.																										0	
	Uluslararası İlişkiler Birimi			2							1						3							7				12
	Uzaktan Öğretim Arş. Gel. Birimi																										0	
	Yabancı Diller Arş. Mer.																							1	1		2	
	Yaygın Eğt. Uyg. ve Arş. Mer.				4			5																				9
	Yaşamboyu Öğrenim Uyg. ve Arş. Mer.																										0	
	Yurt Dışı Türkler Uyg. ve Arş. Mer.			1																								1
	Türk Patent Enstitüsü Bilgi ve Doküman Birimi																										0	
	Yüzme Havuzu																										0	
	Kategori Toplam				10																					1		11
				42	6	2	3	60	2	0	1	0	0	8	0	7	3	10	0	1	0	1	0	23	2	1	0	173

TABLO 64. BİRİMLERİMİZİN ETKİNLİKLERİ – (DEVAMI)

BİRİM ADI		BİLİMSEL ETKİNLİKLER								SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER																	DİĞER	TOPLAM
		Açıkoturum	Çalıştay	Eğitim	Konferans	Kongre	Panel	Seminer	Sempozyum	Festival ve Şenlik	Film Gösterimi	Fuar	Gezi	Gösteri	Kampanya	Konser	Oryantasyon	Sergi	Şölen	Söyleşi	Spor	Tanıtım Aktivitesi	Tiyatro	Toplantı	Tören	Yarışmalar		
ÖĞRENCİ KULÜPLERİ	Akut Kulübü																3											3
	AIESEC-Eskişehir							2													3		1				6	
	Arkeoloji Kulübü				2				1																		3	
	Atatürkçü Düşünce Kulübü									1											3						4	
	Avrupa Öğrencileri Forumu Kulübü			3	2		2	2					1						1		9		4				24	
	Bilgi ve Zeka Oyunları Kulübü																								2	2		
	Bilgisayar Kulübü		1	1	1																1				2	6		
	Bilim ve Teknoloji Kulübü							1		1	1	2							1		1						7	
	Caz Kulübü																										0	
	Çağdaş Eğitim Kulübü																										0	
	Çizgi Film Kulübü																										0	
	Dans Kulübü									3				2													5	
	Doğa-Çevre Kulübü				2			1														1					4	
	Doğa Sporları Kulübü			4				2			1		1					1						4			13	
	Düşünce ve Hukuk Kulübü			1							10									1							12	
	Eczacılık ve Sağlık Kulübü				1			1	1						1												4	
	Edebiyat Kulübü																										0	
	Endüstri İlişkileri ve Sos. Politika K.				2						2																4	
	Endüstri ve Verimlilik Klübü				1			1														6					8	
	Endüstri Mühendislik Kulübü																										0	
	Elektrik-Elektronik Kulübü																										0	
	Erasmus Kulübü							1																1			2	
	Felsefe Kulübü				5				1															1			7	
	Fikir Atölyesi ve Münazara Klübü																					2		1			3	
	Fotoğrafçılık Kulübü			8														3		1							12	
	Gastronomi Klübü									1										1		1					3	
	Gençlik ve Spor Kulübü																										0	
	Girişimcilik Kulübü				1																	4		2			7	
	Gönüllü Toplumsal Hizmetler Kulübü																	1				1	1	2			5	
	Havacılık Kulübü			3	2		1	1														1					8	
	İletişim Kulübü				6				1											2		4					13	
		İstatistik ve AR-GE Klübü																									0	

TABLO 64. BİRİMLERİMİZİN ETKİNLİKLERİ – (DEVAMI)

BİRİM ADI		BİLİMSEL ETKİNLİKLER								SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER														DİĞER	TOPLAM			
		Açıkoturum	Çalıştay	Eğitim	Konferans	Kongre	Panel	Seminer	Sempozyum	Festival ve Şenlik	Film Gösterimi	Fuar	Gezi	Gösteri	Kampanya	Konser	Oryantasyon	Sergi	Şölen	Söyleşi	Spor	Tanıtım Aktivitesi	Tiyatro			Toplantı	Tören	Yarışmalar
	İşletme ve Ekonomi Kulübü				2														1		2						5	
	Kalite Kulübü																		1				1				1	
	Kariyer Kulübü			1	5			2		1							1				7						17	
	Karikatür Kulübü																1										1	
	Kentsel Gelişim Kulübü							1			1																2	
	Kızılay Kulübü																				4	1					5	
	Kimya ve Teknolojileri Kulübü																										0	
	Malzeme Teknolojileri Kulübü				2																	1					3	
	Marketing Anadolu Kulübü				2																	4					6	
	Matematik Bilgisayar Kulübü																										0	
	Moda Tasarımı Kulübü				1																						1	
	Motorsporları Kulübü			1				1														5					7	
	IEEE Müh. ve Teknoloji Kulübü						1															1					2	
	Müzik Kulübü		2		1						1					9				1		1		1			16	
	Plastik Sanatlar Kulübü													1				6		1		1					9	
	Rock Kulübü		1																								1	
	Sağlık Kulübü																										0	
	Sinema Kulübü										3														1		4	
	Sosyal Medya Kulübü				1															2		3					6	
	Spor Kulübü																				14						14	
	Sualtı Kulübü																										0	
	Tarih Kulübü				1																						1	
	Tasarım Kulübü		2		1		1				2										3						9	
	Tiyatro Kulübü									1												17	27	1			46	
	Turizm ve Gezi Kulübü																					1					1	
	Uluslararası Öğrenci Kulübü			1		1																		1			3	
	Yapı Kulübü																										0	
	Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kulübü																										0	
	Yeşilay Kulübü																					1					1	
	Yönetim ve Gelişim Kulübü			2					1											1		2					6	
	Öğrenci Kulüpleri Koordinatörlüğü																							1			1	
	Öğrenci Konseyi				1																			2			3	
Kategori Toplam		0	6	25	42	1	5	16	5	7	22	2	1	4	1	9	0	16	0	16	14	87	29	24	0	4	0	336
Diğer Birimler			3	52	20	1	2	3		3			5	11		5		3		3	70	18	6	42	5		252	
Tür Toplam		0	34	165	118	9	25	131	16	18	31	11	17	25	1	142	4	100		39	148	268	91	182	28	6	1609	

1.1.2. SPOR FAALİYETLERİ

Öğrencilere Yönelik Düzenlenen Spor Etkinlikleri:

Personel ve öğrencilerin beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek üzere, ilgi duydukları branşlarda spor yapmalarını sağlamak üzere bazı etkinlikler düzenlenmiştir. 7578 öğrenci, 4019 personel sportif faaliyetlerimizin içerisinde aktif olarak yer almıştır. Amacımız sayısal verileri daha ileriye taşımaktır.

Üniversite içi öğrenci spor etkinlikleri;

- *Geleneksel bahar şenlikleri spor etkinlikleri;* Her yıl geleneksel hale gelen Fakülte ve Yüksekokulların katılımıyla birimler arası spor müsabakaları yapılmaktadır. Futbol, Basketbol, Voleybol, Masa Tenisi, Tenis ve Satranç olmak üzere farklı branşlarda müsabakalar gerçekleştirilmektedir.
- *Anadolu Üniversitesi Futbol Ligi;* öğrencilerin uzun süreli sportif faaliyetlerde yer almasını sağlamak amacıyla düzenlenmektedir. Anadolu Üniversitesine bağlı Fakülte ve Yüksekokulların katılımıyla düzenlenen Futbol I. Liginde 8 takım; 2. Liginde ise 11 takım mücadele etmektedir. 2014–2015 eğitim öğretim dönemi futbol I ve II. Lig’inde 2376 öğrencin katılımı ile 66 müsabaka gerçekleştirilmiştir.
- *Öğrencilere yönelik serbest çalışmalar;* öğrencilerin eğitim–öğretim sezonu boyunca Voleybol, Basketbol, Tenis, Masa Tenisi branşlarında ve bunun yanı sıra Kapalı Spor Salonunda bulunan Jimnastik salonunda da Modern dans, Müzikal dans ve Latin dansları gibi serbest çalışmalar yapabilmelerini amaçlamaktadır.

Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Tarafından Düzenlenen Etkinlikler;

Öğrencilerimiz, üniversite içi sportif etkinliklere katılımlarının yanı sıra, Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen etkinliklere de katılmaları desteklenmektedir. 2014-2015 sezonunda düzenlenen etkinlikler ve bu etkinliklere ilişkin veriler aşağıda belirtilmiştir.

2014-2015 eğitim-öğretim döneminde Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen etkinliklerde bireysel başarıların yanında takım başarıları da alınmıştır. Bu başarılar;

- Futbol Süper Lig Türkiye Şampiyonluğu.
- Atletizm Erkekler Türkiye Şampiyonluğu,
- Atletizm Bayanlar Takımı Türkiye Şampiyonluğu,
- Bیلardo Erkekler Takımı Türkiye Şampiyonluğu,

- Briç Bayanlar Takımı Türkiye Şampiyonluğu,
- Squash Erkekler Türkiye Şampiyonluğu,
- Squash Bayanlar Türkiye Şampiyonluğu,
- Bilek Güreşi Bayanlar Türkiye ikinciliği,
- Ünilig Korumalı Futbol Türkiye ikinciliği,
- Ünilig Rugby Erkekler Türkiye ikinciliği,
- Kick Boks Erkek Takımı Türkiye ikinciliği,
- Muay Thai Erkekler B kategorisinde Türkiye üçüncülüğü, şeklinde sıralanabilir.

Süper lig’ e çıkan takımlarımız

- Erkek Hentbol Takımı yükselme grubu maçlarında ikinci olarak,
- Erkek Tenis Takımı Süper Lige birinci olarak her iki takımımızda Süper Lig’e çıkmışlardır.

Personele Yönelik Etkinlikler:

Personel iletişimi ve birimler arası ilişkileri güçlendirmede, sportif faaliyetlerin oldukça etkili bir yöntem olduğunu düşünmekteyiz. Amacımız her yaş düzeyindeki personele spor yaptırabilmektir. Ferdi olarak fitness salonlarından ve yüzme havuzundan yararlanmak isteyen personel desteklenmekte olup, takım sporlarına yönelik etkinlikler de düzenlenmektedir. Ayrıca personelin eş ve çocuklarına yönelik yüzme eğitimleri de verilmektedir.

- *Personel Futbol Turnuvası;* Tüm personelin katılımının beklendiği birimler arası futbol turnuvası düzenlenmektedir.
- *35 Yaş Üstü Yarım Saha Futbol Turnuvası;* En önemli olduğunu düşündüğümüz bu etkinlik 35 yaşın üzerindeki personelin katılımı hedeflenmektedir. Söz konusu etkinliklere yönelik sayısal verilen aşağıda belirtilmiştir .
- *Personele Yönelik Serbest Çalışmalar;* Salonumuz fiziki şartlar sebebiyle, Pazartesi – Cuma günleri 08:30 – 18:00 saatleri arasında büro hizmetleri verilmektedir. Tüm personelin Kapalı Spor Salonunda Basketbol, Voleybol, Masa Tenisi, Tenis branşlarında spor imkânlarından faydalanabilmekte ve idarenin belirlemiş olduğu gün ve saatlerde toplu ve bireysel olarak serbest sportif çalışmalar yapabilmektedirler.

Yaz Spor Okulları: Eğitim- öğretim dönemleri dışında yaz aylarında üniversitemiz çalışanlarının çocuklarına artan kapasite halinde tüm kent halkının çocuklarına yönelik yaz spor okulları açılmıştır. Futbol, basketbol, voleybol, yüzme, masa tenisi ve tenis olmak üzere 6 branşta faaliyetler yürütülmüştür. Yaz spor okulu faaliyetlerine ilişkin sayısal veriler aşağıda belirtilmiştir.

- **Kısıtlılara Yönelik Yapılan Faaliyetler;** Tesislerimiz sportif faaliyetlerde yardıma muhtaç çocukların barındığı yuvalara da hizmet vermektedir. Diğer yandan Engelli bireylere yönelik rehabilitasyon eğitimleri de yürütülmektedir.

Federasyonlarla Ortaklaşa Düzenlenen Etkinlikler:

Üniversitemiz tarafından yürütülen spor etkinliklerinin yanı sıra, Üniversite ve Şehir işbirliği çerçevesinde değişik federasyonlarla ortaklaşa etkinlikler yürütülmektedir. Etkinliklerin öğrencilerimiz ve personelimizin dışında halka açık olmasını önemsemekteyiz. Bu anlamda değişik federasyonlarla yapılan işbirliği çerçevesinde müsabakalar düzenlenmiş ve tüm Eskişehir halkına açık tutulmuştur. Söz konusu federasyonlarla düzenlenen etkinlikler ve sayısal veriler aşağıda belirtilmiştir.

- **Uluslararası Etkinlikler;** Üniversitemizin ev sahipliğinde, Tenis Federasyonu ile ortaklaşa Uluslararası ATP Challenger Eskişehir Anadolu Cup Tenis Turnuvası düzenlenmiştir. Anadolu Üniversitesi tenis kortlarında düzenlenen etkinlikte dünya sıralamasında önemli yere sahip sporcular yer almıştır.

Tesislerin kullanılması performansımız ile doğru orantılıdır. Amacımız öğrencilerin ve personelin kullanımına sunulan tesislerimizi en etkin hale getirebilmektir.

1.2. YAYINLAR VE ÖDÜLLER

Bir üniversitenin akademik etkinliğinin ölçülmesinin en etkili yollarından biri de yayın sayılarıdır. Üniversitemizde üretilen bilimsel yayınların yıllara göre dağılımı **TABLO 65**'da sunulmaktadır.

TABLO 65. YAYIN SAYILARI

YAYIN TÜRÜ		2014	2015
SCI, SSCI VE AHCI		343	397
SCI, SSCI VE AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS VE ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDITÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ VE ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		215	294
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	186	135
	ULUSLARARASI	162	216
	TOPLAM	348	351
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL/ SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	54	74
	ULUSLARARASI	10	32
	TOPLAM	64	106
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	482	377
	ULUSLARARASI	1005	1093
	TOPLAM	1487	1470
KİTAP	YURT DIŞI	42	48
	YURT İÇİ	250	166
	TOPLAM	292	214
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	214	230
	DOKTORA	69	120
	TOPLAM	283	350
ÇEVİRİ	KİTAP	17	18
	MAKALE	10	31
	TOPLAM	27	49
YAYIN TOPLAMI		3059	3187

1.3. İKİLİ ANLAŞMALAR VE ÜYE OLDUĞUMUZ ULUSLARARASI KURULUŞLAR

TABLO 66'da, amacı öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve karşılıklı işbirliği olan ve YÖK tarafından onaylanan ikili anlaşmalar; karşı kurumun adını ve ülkesini, imzalanma tarihini/yürürlük, geçerlilik süresini ve bitiş tarihini göstermektedir. 2015 yılında yürürlükte olan Mevlana kapsamındaki ikili anlaşmalar **TABLO 67'da**, Farabi kapsamındakiler ise **TABLO 68'de** ve 2015 yılı itibarıyla üyesi olduğumuz uluslararası kuruluşlar **TABLO 69'de** yer almaktadır.

TABLO 66. 2015 YILINDA YÜRÜRLÜKTE OLAN ERASMUS + ORTAK ÜLKELER KAPSAMINDAKİ İKİLİ ANLAŞMALAR

S.N.	ÜLKE ADI	ÜNİVERSİTE ADI	YÜRÜRLÜK TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	SÜRESİ
1	AZAER-BEYCAN	Azerbaycan Tıp Üniversitesi	2015	6	2021
		Azerbaycan Cumhurbaşkanı Yanında Devlet İdarecilik Akademisi	2015	6	2021
		Azerbaycan Üniversitesi	2015	6	2021
		Qafqaz Üniversitesi	2015	6	2021
		Azerbaycan Devlet İktisat Üniversitesi	2015	6	2021
		Bakü Slavic Üniversitesi	2015	6	2021
2	Bosna Hersek	Uluslararası Saraybosna Üniversitesi	2015	6	2021
3	Kosova	Prizren Üniversitesi (Ukshin Hoti)	2015	6	2021
		Priştina Üniversitesi	2015	6	2021
4	Çin	Nanjing University of Aeronautics and Astronautics	2015	6	2021
		Beijing Institute of Technology	2015	6	2021
		Renmin University	2015	6	2021
		Beijing Film Academy	2015	6	2021
		Changzhou Institute of Technology	2015	6	2021
5	Kore	Hanyang Üniversitesi	2015	6	2021

6	Kazakistan	Süleyman Demirel Üniversitesi	2015	6	2021
		Karaganda Economical University of Kazpotrebsoyuz	2015	6	2021
		L.N. Gumilyov Eurasian National University	2015	6	2021
7	Endonezya	Institut Teknologi Sepuluh Nopember	2015	6	2021
		Universitas Gadjah Mada	2015	6	2021
8	Rusya	Samara Devlet Sosyal Bilimler Akademisi	2015	6	2021
		Kazan Federal Üniversitesi	2015	6	2021
		Pyatigorsk Devlet Pedagoji Üniversitesi	2015	6	2021
		Ural Federal Üniversitesi	2015	6	2021
9	Gürcistan	Georgian Aviation University	2015	6	2021
10	Makedonya	International Balkan University	2015	6	2021

TABLO 67. 2015 YILI YÜRÜRLÜKTE OLAN MEVLANA KAPSAMINDAKİ İKİLİ ANLAŞMALAR

S.N.	ÜLKE ADI	ÜNİVERSİTE ADI	İMZA/ YÜRÜRLÜK TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	GEÇERLİLİK SÜRESİ
1	Azerbaycan	Azerbaycan Üniversitesi	27.12.2013	5 yıl	27.12.2018
2	Azerbaycan	Azerbaycan Devlet İktisat Üniversitesi	09.12.2013	5 yıl	09.12.2018
3	Azerbaycan	Qafqaz Üniversitesi	28.03.2014	5 yıl	28.03.2019
4	Azerbaycan	Bakü Devlet Üniversitesi	18.02.2014	5 yıl	18.02.2019
5	Azerbaycan	Azerbaycan Tıp Üniversitesi	2014	5 yıl	2019
6	Azerbaycan	Azerbaycan Devler İdarecilik Akademisi	24.12.2013	5 yıl	24.12.2018
7	Bosna Hersek	Uluslararası Burç Üniversitesi	09.12.2013	5 yıl	09.12.2018
8	Bosna Hersek	Uluslararası Saraybosna Üniversitesi	14.01.2014	5 yıl	14.01.2019
9	Çin	Changzhou Institute of Technology	10.04.2014	5 yıl	10.04.2019
10	Çin	Çin Eczacılık Üniversitesi	14.05.2014	5 yıl	14.04.2019

11	Çin	Neinjing Ha- vacılık Üniver- sitesi	10.04.2014	5 yıl	10.04.2019
12	Filistin	ALAzhar Üniversitesi	17.02.2014	5 yıl	17.02.2019
13	Gürcistan	Uluslararası Karadeniz Üniversitesi	08.01.2014	5 yıl	08.01.2019
14	Irak	Kirkuk Univer- sity	19.03.2014	5 yıl	19.03.2019
15	Japonya	Kyushu Üniver- sitesi	19.03.2014	5 yıl	19.03.2019
16	Kanada	McGill Üniver- sitesi	26.03.2014	5 yıl	26.03.2019
17	Kazakistan	Suleyman Demirel Üniversitesi	14.01.2014	5 yıl	14.01.2019
18	Kırgızistan	Uluslararası Kırgızistan Üniversitesi	12.03.2014	5 yıl	12.03.2019
19	Kırgızistan	Manas Üniver- sitesi	09.12.2013	5 yıl	09.12.2018
20	Kore	Kyungpook Devlet Üniver- sitesi	07.03.2014	5 yıl	07.03.2019
21	Kosova	Prizren Üniver- sitesi	04.04.2014	5 yıl	04.04.2019
22	Makedonya	International Balkan Univer- sity	23.05.2014	1 yıl	25.05.2015
23	Rusya	Ural Federal Üniversitesi	30.12.2013	5 yıl	30.12.2018
24	Rusya	Kazan Federal Üniversitesi	12.02.2014	22 ay	03.12.2015
25	Rusya	Voronej State Pedagogy Üniversitesi	30.01.2014	5 yıl	30.01.2019
26	Rusya	Omsk Dev- let Pedagoji Üniversitesi	18.02.2014	5 yıl	18.02.2019
27	Rusya	Pyatigorsk Devlet Pedagoji Üniversitesi	03.02.2014	22 ay	04.12.2015
28	Rusya	Samara Devlet Sosyal Bilimler Akademisi	04.03.2014	21 ay	26.12.2015
29	Ukrayna	Kiev Milli Taras Shevchenko Üniversitesi	26.02.2014	5 yıl	26.02.2019
30	Ukrayna	Odessa Hukuk Akademisi	12.02.2014	5 yıl	12.02.2019
31	ABD	University of Florida	08.08.2014	5 yıl	08.08.2019

TABLO 68. 2015 YILINDA FARABİ KAPSAMINDAKİ YÜRÜRLÜKTE OLAN İKİLİ ANLAŞMALAR

S.N.	ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMA BAŞLANGIÇ TARİHİ	ANLAŞMA BİTİŞ TARİHİ	ANLAŞMA SÜRESİ (YIL)
1	Ahi Evran Üniversitesi	17/01/2013	17/01/2018	5
2	Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	24/12/2012	24/12/2017	5
3	Ardahan Üniversitesi	14/12/2012	14/12/2015	3
4	Abant İzzet Baysal Üniversitesi	01/01/2012	01/01/2017	5
5	Aksaray Üniversitesi	30.11.2015	30.11.2020	5
6	Amasya Üniversitesi	10/02/2011	10/02/2014	3
7	Ankara Üniversitesi	06/10/2010	06/10/2015	5
8	Bahçeşehir Üniversitesi	15/04/2013	15/04/2017	4
9	Bayburt Üniversitesi	25/11/2013	25/11/2019	6
10	Bartın Üniversitesi	04/12/2012	04/12/2017	5
11	Beykent Üniversitesi	07/04/2014	07/04/2019	5
12	Bitlis Eren Üniversitesi	09/05/2013	07/04/2018	5
13	Bingöl Üniversitesi	07/06/2013	07/06/2016	3
14	Bozok Üniversitesi	05/04/2012	05/04/2016	4
15	Bülent Ecevit Üniversitesi	06/09/2011	06/09/2016	5
16	Celal Bayar Üniversitesi	12/03/2013	12/03/2018	5
17	Cumhuriyet Üniversitesi	12.10.2015	12.10.2020	5
18	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi	18/02/2013	18/02/2018	5
19	Çankırı Karatekin Üniversitesi	06/02/2013	06/02/2018	5
20	Çukurova Üniversitesi	18/03/2013	18/03/2018	5
21	Dicle Üniversitesi	11/01/2013	11/01/2018	5
22	Dokuz Eylül Üniversitesi	22/02/2013	22/02/2017	4
23	Düzce Üniversitesi	13/02/2013	13/02/2016	3
24	Ege Üniversitesi	17/05/2013	17/05/2017	4
25	Erzincan Üniversitesi	21/12/2012	21/12/2017	5
26	Fırat Üniversitesi	04/02/2013	04/02/2018	5
27	Gazi Üniversitesi	14/01/2013	14/01/2017	4
28	Gaziosmanpaşa Üniversitesi	10/01/2013	10/01/2016	3
29	Gaziantep Üniversitesi	03/05/2013	03/05/2018	5
30	Giresun Üniversitesi	02/05/2013	02/05/2017	4
31	Gümüşhane Üniversitesi	26.11.2015	26.11.2020	5
32	Hakkari Üniversitesi	19/02/2013	19/02/2016	3
33	Hacettepe Üniversitesi	04.01.2015	04.01.2021	6
34	Hitit Üniversitesi	11/01/2013	11/01/2018	5
35	Iğdır Üniversitesi	15/01/2013	15/01/2016	3
36	İnönü Üniversitesi	23/01/2013	23/01/2017	4

37	İstanbul Kemerburgaz Üniversitesi	26.01.2015	26.01.2018	3
38	İstanbul Üniversitesi	13/05/2013	13/05/2017	4
39	İstanbul Arel Üniversitesi	14/08/2012	14/08/2015	3
40	İstanbul Aydın Üniversitesi	19/03/2013	19/03/2017	4
41	İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi	02/12/2013	02/12/2017	4
42	İstanbul Ticaret Üniversitesi	04.01.2015	04.01.2018	3
43	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	22/01/2013	22/01/2016	3
44	Karabük Üniversitesi	07/02/2013	07/02/2016	3
45	Kırıkkale Üniversitesi	20/06/2013	20/06/2017	4
46	Kırklareli Üniversitesi	07/02/2013	07/02/2017	4
47	Kilis Yedi Aralık Üniversitesi	22/02/2013	22/02/2017	4
48	Karadeniz Teknik Üniversitesi	15/01/2013	15/01/2018	5
49	Kastamonu Üniversitesi	04.01.2015	04.01.2019	4
50	Kafkas Üniversitesi	17/01/2013	17/01/2017	4
51	Marmara Üniversitesi	12/02/2013	12/06/2016	4
52	Mustafa Kemal Üniversitesi	15/01/2013	15/01/2018	5
53	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	10/10/2012	10/10/2016	4
54	Mersin Üniversitesi	04.01.2015	04.01.2018	3
55	Muğla Sıtkı Kocaman Üniversitesi	27/01/2012	27/01/2015	3
56	Muş Alparslan Üniversitesi	19.01.2015	19.01.2019	4
57	Namık Kemal Üniversitesi	15/03/2012	15/03/2016	4
58	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi	09/05/2013	09/05/2016	3
59	Niğde Üniversitesi	04/01/2013	04/01/2017	4
60	Okan Üniversitesi	15.01.2015	15.01.2018	3
61	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi	28/01/2013	28/01/2017	4
62	Ordu Üniversitesi	14/02/2014	14/02/2018	4
63	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	13/02/2013	13/02/2018	5
64	Pamukkale Üniversitesi	25/03/2013	25/03/2018	5
65	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi	04.01.2015	04.01.2019	4
66	Sakarya Üniversitesi	03.12.2015	03.12.2020	5
67	Sinop Üniversitesi	20/04/2012	20/04/2017	5
68	Şırnak Üniversitesi	04/04/2013	04/04/2017	4
69	TOBB Üniversitesi	23.03.2015	23.03.2018	3
70	Trakya Üniversitesi	20/12/2012	20/12/2015	3
71	Toros Üniversitesi	17/01/2013	17/01/2016	3
72	Uludağ Üniversitesi	19/03/2013	19/03/2018	5
73	Uşak Üniversitesi	26.02.2015	26.02.2020	5

74	Yalova Üniversitesi	22/08/2011	22/08/2015	4
75	Yeditepe Üniversitesi	27.01.2015	27.01.2018	3
76	Yıldız Teknik Üniversitesi	28/02/2013	28/02/2016	3
77	Yüzüncü Yıl Üniversitesi	04.01.2015	04.01.2018	3

TABLO 69. 2015 YILI İTİBARIYLA ÜYESİ OLDUĞUMUZ ULUSLARARASI KURULUŞLAR

SN	ULUSLARARASI KURULUŞUN ADI	KURULUŞA ÜYELİĞİN YASAL DAYANAĞI (Kanun, Karar, Anlaşma, Protokol vb.)
1	EAIE–European Association for International Education/Avrupa Uluslararası Eğitim Birliği	YÖK KANUNU
2	EAEC–European Association for Erasmus Coordinators/Avrupa Erasmus Koordinatörleri Birliği	YÖK KANUNU
3	EUA–European University Association/Avrupa Üniversiteler Birliği	YÖK KANUNU
4	CUMULUS–International Association of Universities and Colleges of Art, Design and Media/Uluslararası Sanat, Dizayn ve Medya Üniversiteleri Birliği	YÖK KANUNU
5	IAA–International Academy of Astronautics/ Uluslararası Uzay Akademisi	YÖK KANUNU
6	ICMAP–International Council for Medicinal and Aromatic Plants/Uluslararası Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Konseyi	YÖK KANUNU
7	ICDE–International Council for Open and Distance Education/Uluslararası Açık ve Uzaktan Eğitim Konseyi	YÖK KANUNU
8	EADTU European Association of Distance Teaching Universities/Avrupa Uzaktan Eğitim Veren Üniversiteler Birliği	YÖK KANUNU
9	AAOU–Asian Association of Open Universities/ Asya Açık Üniversiteler Birliği	YÖK KANUNU
10	AEC–European Association of Conservatories/ Avrupa Konservatuvarlar Birliği	YÖK KANUNU
11	IUTA–Institute for Energy and Environmental Technology/Enerji ve Çevre Teknolojileri Enstitüsü	YÖK KANUNU
12	SEFI–European Society for Engineering Education/Avrupa Mühendislik Eğitimi Kurumları	YÖK KANUNU
13	EDEN–European Distance and E–Learning Network/Avrupa Uzaktan ve E–Öğrenim Ağı	YÖK KANUNU
14	ELIA–The European League of Institutes of the Arts/Avrupa Sanat Enstitüleri Birliği	YÖK KANUNU
15	EAFP–European Association of Faculties of Pharmacy/Avrupa Eczacılık Fakülteleri Birliği	YÖK KANUNU

16	CRE–Association of European Universities	YÖK KANUNU
17	EACA–European Association of Communication Agencies	YÖK KANUNU
18	AIC–International Academy of Ceramics/ Uluslararası Seramik Akademisi	YÖK KANUNU
19	GEDC Global Engineering Dean’s Council	YÖK KANUNU
20	BSUN–Black Sea Universities Network/ Karadeniz Üniversitesi Ağı	YÖK KANUNU
21	ESTA–Electronic System for Travel Authorization	YÖK KANUNU
22	EUCUNET–European Children’s Universities Network	YÖK KANUNU
23	FIB	YÖK KANUNU

1.4. PROJELER

2015 yılı itibarıyla Tübitak proje sayımız 71 dir. Bilimsel Araştırma Projelerinin birimlere göre dağılımı **TABLO 70**’de sunulmaktadır.

TABLO 70. BİLİMSSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)

S.N.	BİRİM ADI	PROJE SAYISI
1	Açıköğretim Fakültesi	59
2	ADOM	1
3	Arkeoloji ve Sanat Tarihi Uyg. ve Arş. Mrk.	2
4	ASTAM	4
5	Atatürk Müzik Araştırma Merkezi	1
6	Avrupa Birliği Araş. Uyg. Dok. Merkezi	1
7	BAUM	3
8	BESYO	3
9	BİBAM	6
10	Çevre Sorunları Uyg. ve Arş. Merkezi	9
11	Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	1
12	Devlet Konservatuvarı	7
13	DİLKOM	8
14	Eczacılık Fakültesi	130
15	Edebiyat Fakültesi	49
16	Eğitim Bilimleri Enstitüsü	4
17	Eğitim Fakültesi	124
18	Endüstriyel Sanatlar Yüksekokulu	2
19	Engelliler Araştırma Enstitüsü	31
20	Engelliler Entegre Yüksekokulu	5
21	Eskişehir Meslek Yüksekokulu	2
22	Fen Fakültesi	296
23	Güzel Sanatlar Fakültesi	21
24	Halkbilim Araştırmaları Merkezi	3
25	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	50
26	Havacılık ve Uzay Tıbbi Uygulama ve Araştırma Merkezi	4

27	Hukuk Fakültesi	11
28	İÇEM	4
29	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	46
30	İktisat Fakültesi	11
31	İletişim Bilimleri Fakültesi	32
32	İşletme Fakültesi	9
33	İTAM	1
34	Kadın Çalışmaları ve Uygulama Merkezi	1
35	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	14
36	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	42
37	Mühendislik Fakültesi	237
38	Porsuk Meslek Yüksekokulu	4
39	Psikolojik Danışmanlık ve Uygulama Merkezi	2
40	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2
41	Sağlık Bilimleri Fakültesi	10
42	Sivil Havacılık Araştırma ve Uygulama Merkezi	4
43	Spor Bilimleri Fakültesi	23
44	Stratejik Araştırmalar Merkezi	4
45	Turizm Fakültesi	19
46	Ulaştırma Meslek Y.O.	1
47	Üstün Yetenekliler Araştırma ve Uygulama Merkezi	2
48	Yabancı Diller Araştırma Merkezi	1
49	Yabancı Diller Yüksekokulu	4
50	Yaşamboyu Öğr. Uyg. Arş. Merkezi	1
51	Yer ve Uzay Bilimleri Enstitüsü	24
52	Yunus Emre Meslek Yüksekokulu	1
	TOPLAM	1336

Üniversitemizin 2015 yılı itibarıyla AB destekli projeleri **TABLO 71**’de verilmektedir.

TABLO 71. AB DESTEKLİ PROJELER

S.N.	Proje No.	Proje Yürütücüsü	Fakülte Adı	Projenin Adı	Projenin Başlama Tarihi	Projenin Bitiş Tarihi	Toplam Proje Desteği (EURO)
1	177075-LLP-2010-FR	Prof.Dr. Saime Seyhun TOPBAŞ	DİLKOM	ERASMUS-ENWA	10/1/10	9/30/13	5,784.00 €
2	2011-1-TR1-LEO05-27941	Doç.Dr. Gökhan ARSLAN	Müh.Mim.Fak.	İnşaat Sektöründe İş Kazalarını Önlemek – İş Sağlığı ve Güvenliğinde Animasyonlu Öğrenme - Preventing Accidents in Construction - Health and Safety Multimedia Animated Learning	11/1/11	10/31/13	251,716.14 €
3	510216-LLP-1-2010	Prof.Dr. Yılmaz ÜRPER	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Sınırlar Ötesi Sanal İnkübatör	10/1/10	9/30/12	299,661.58 €
4	285223	Yrd.Doç.Dr. Uğur TURHAN	Sivil Havacılık Yükok.	SECONOMICS	2/1/12	2/1/15	87,648.00 €
5	2012-1-TR1-ERA10-36832	Öğr. Gör. Levent ÖZKOÇAK	İletişim Bilimleri Fakültesi	"Public Relations and Social Media Applications Of European Student"	9/1/12	8/31/13	15,515.00 €
6	2012-1-TR1-ERA10-36820	Doç. Dr. Rasime Ayhan YILMAZ	İletişim Bilimleri Fakültesi	European University Teams in Advertising	9/1/12	8/31/13	37,790.00 €
7	2012/IP/05/CANTERB03	Prof. Dr. Atilla CAVKAYTAR	Eğitim Fakültesi	Doctoral Studies in Research Methodologies	9/1/12	8/31/13	9,650.00 €
8	2012-1-AT1-LEO05-06975	Prof. Dr. İbrahim Halil DİKEN	Eğitim Fakültesi	Social Online Skill Training: ict-based team learning in ICF-CY	10/1/12	9/30/14	14,179.00 €
9	EUM/C/72/11/DOC/10	Doç. Dr. Aynur ŞENSOY ŞORMAN	Müh.Mim.Fak.	"Second Continuous Development and Operations Phase (CDOP-2) of the Eumetsat Satellite Applications Facility on Support to Operational Hydrology&Water Management (H-SAF)"	9/4/12	2/28/17	108,528.00 €
10	539382-LLP-1-2013-1-ES-ERASMUS-EQR	Prof.Dr. Kıymet SELVİ	Eğitim Fakültesi	Reinforce the Labour Efficiency of Tertiary Adult Education at Universities	10/1/13	9/30/16	43,929.00 €
11	2013/IP/17/WINCES01	Doç.Dr. Ebru GÖKDAĞ	Devlet Konservatuvarı	Transnational Practice and Street Arts	9/1/13	8/31/14	16,000.00 €
12	2014-2-TR01-KA205-014437	Doç.Dr. Nilgün ÇAĞLARIRMAK USLU	İktisat Fakültesi	EMLT Module Distance Education System as a new product for reducing the Education Job Mismatch in European Area	2/1/15	2/1/16	294,692.00 €
13	646511	Prof.Dr. Ertuğrul Yörükoğulları	Fen Fakültesi	REMOURBAN	2/1/15	01.02.2017	92,500.00 €
14	2014-1-UK01-KA200-001529-ITIDE	Prof.Dr. İbrahim Halil DİKEN	Engelliler Araştırma Enstitüsü	Avrupa'da Zihinsel Yetersizlik Alanında Öğretmenlere Yönelik Bütünleştirme Eğitimi	12/11/14	12/31/17	36,868.00 €
15	653383	Yrd.Doç.Dr. Uğur TURHAN	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	IMPACT	5/1/15	01.11.2017	113,750.00 €
16	2015-1-TR01-KA202-22288	Prof.Dr. İbrahim Halil DİKEN	Eğitim Fakültesi	Lets Try ICT	9/1/15	31.08.17	227,182.40 €
17	2015-1-AT01-KA202-004987	Prof.Dr. İbrahim Halil DİKEN	Eğitim Fakültesi	Early Inclusion Through Learning From Each Other	10/1/15	3/30/18	305,305.00 €

2015 yılı itibarıyla Gençlik ve Spor Bakanlığı Projesi **TABLO 72’de**, ERASMUS PLUS değişim programı **TABLO 73’de**, Farabi değişim programı **TABLO 74’te** , Jean Monnet Projesi **TABLO 75’de**, Kalkınma Bakanlığı Destekli Projeler **TABLO 76’de** , TUBİTAK-Sanayi Destekli Projeler **TABLO 77’da**, Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programları (MEVLANA) **TABLO 78’de**, SAN–TEZ Projeleri **TABLO 79’da** yer almaktadır.

TABLO 72. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI PROJESİ

S.N.	PROJE NO	PROJE TÜRÜ/PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	GPDP13236	Gençlik ve Spor Bakanlığı	Yrd.Doç.Dr. Ömer UYSAL	Hükümlü Gençlere 21.Yüzyıl Becerilerinin Kazandırılması	Eğitim Fakültesi	52.000.00	1/30/2014	8/31/2014

TABLO 73. ERASMUS PLUS DEĞİŞİM PROGRAMI

S.N.	PROGRAM NUMARASI	EĞİTİM PROGRAMINI DESTEKLEYEN KURUM ADI	YÜRÜTÜLEN KURUM	DÖNEMİ	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BÜTÇESİ AVRO	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	2014-1-TR1- KA103-00158	Avrupa Birliği (Erasmus Plus)	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Erasmus 2014-2015 Dönemi	Uluslararası İlişkiler Birimi	1,636,000.00	6/1/14	9/30/15
2	2015-1-TR01- KA103-020044	Avrupa Birliği (Erasmus Plus)	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Erasmus 2015-2016 Dönemi	Uluslararası İlişkiler Birimi	891,400.00	6/1/15	7/31/17
3	2015-1-TR01- KA103-020238	Avrupa Birliği (Erasmus Plus)	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Erasmus + Anadolu Staj Konsorsiyumu	Uluslararası İlişkiler Birimi	95,900.00	6/1/15	5/31/17
4	2015-1-TR01- KA107-021131	Avrupa Birliği (Erasmus Plus)	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Erasmus + Ortak Ülkeler Programı	Uluslararası İlişkiler Birimi	390,450.00	6/1/15	5/31/17

TABLO 74. FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI

S. N.	EĞİTİM PROGRAMINI DESTEKLEYEN KURUM ADI	YÜRÜTÜLEN KURUM	DÖNEMİ	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BÜTÇESİ TL.	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	Yükseköğretim Kurulu	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Farabi 2014-2015 Güz ve Bahar Dönemi	Farabi Kurum Koordinatörlüğü	79,200.00	Eylül 2014	Haziran 2015
2	Yükseköğretim Kurulu	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Farabi 2015-2016 Güz ve Bahar Dönemi	Farabi Kurum Koordinatörlüğü	57,000.00	Eylül 2015	Haziran 2016

TABLO 75. JEAN MONNET PROJESİ

SIRA NO	PROGRAM NUMARASI	EĞİTİM PROGRAMINI DESTEKLEYEN KURUM ADI	YÜRÜTÜLEN KURUM	DÖNEMİ	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BÜTÇESİ AVRO	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	TR0703.03-01/001 EUROPEAİD/127453/D/SER/TR	Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı Merkezi Finans ve İhale Birimi	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	2011-2015 DÖNEMİ	Uluslararası İlişkiler Birimi	40,011.85	2011	–

TABLO 76. KALKINMA BAKANLIĞI DESTEKLİ PROJELER

SIRA NO	PROJE NO	PROJE	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	BİRİMİ	PROJE ADI	PROJE ÖDENEĞİ	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	2011K120200	Kalkınma Bakanlığı Destekli	Prof. Dr. T. Hikmet Karakoç	Sivil Havacılık Araştırma ve Uygulama Merkezi	Havacılık Araştırma Merkezi	60,000,000.00	2011	2016
2	2011K120210	Kalkınma Bakanlığı Destekli	Prof. Dr. Ömer Mete Koçkar	Ulaştırma Birimleri Enstitüsü	Raylı Sistemler Araştırma Merkezi	160,950,000.00	2011	2016

TABLO 77. TÜBİTAK–SANAYİ DESTEKLİ PROJELER

S.N.	PROJE NO	PROJE TÜRÜ/PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜ CÜSÜ	PROJE ADI	BAĞLI OLD-UĞU BİRİM	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİH
1	6130004	TÜBİTAK-ÜNİVERSİTE	Prof. Dr. Ender SUVACI	Anadolu Üniversitesi 1513-Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı	Mühendislik Fakültesi	6,250,000.00	01/01/2014	12/31/2018
2	5140008	TÜBİTAK-SANAYİ-ÜNİVERSİTE İŞBİRLİĞİ	Yrd.Doç.Dr. Gürkan ÖZTÜRK	Eczacıbaşı Yapı Gereçleri A.Ş. İçin Ürün Dağıtımında Kullanılan Araç Rotalarının Optimizasyonu	Mühendislik Fakültesi	128,015.70	01/08/2014	10/31/2015

TABLO 78. YURT DIŞI YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI ARASINDA ÖĞRENCİ VE ÖĞRETİM ÜYESİ DEĞİŞİM PROGRAMLAR(MEVLANA)

S.N.	EĞİTİM PROGRAMINI DESTEKLEYEN KURUM ADI	YÜRÜTÜLEN KURUM	DÖNEMİ	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BÜTÇESİ (TL)	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİH
1	Yükseköğretim Kurulu	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Mevlana 2014-2015 Dönemi	Uluslararası İlişkiler	488.895,00	Eylül 2014	Haziran 2015
2	Yükseköğretim Kurulu	Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü	Mevlana 2014-2015 Dönemi	Uluslararası İlişkiler	254,760.00	Eylül 2015	Haziran 2016

TABLO 79. SAN–TEZ PROJELERİ

S.N.	PROJE NO	PROJE TÜRÜ/PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	1436.STZ.2012-1	Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Prof. Dr. Aydın DOĞAN	Adaptif Optik Sistemler İçin Piezo Uyarıcı (Aküatör) Geliştirilmesi	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	558,498.00	15/12/2012	12/15/14
2	1534.STZ.2012-2	Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Doç. Dr. Emel ÖZEL	Üstün Özellikli Zr+4 Katkılı BaTiO3 Piezoelektrik Seramiklerin Üretimi	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	116,218.00	01/04/2013	10/1/14
3	0053.STZ.2013-1	Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Prof. Dr. Ender SUVACI	Mikroyapı Tasarımı ve Nano Katkılarla Katı Poliüretanın Isıl İletkenliğinin Azaltılması	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	158,000.00	01/11/2013	4/30/16
4	0008.STZ.2013-1	Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Yrd. Doç. Dr. Gürkan ÖZTÜRK	Matematiksel Modelleme İle El-Kol Hareketlerinin Tanınması ve TV Kontrolü	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	75,248.14	01/11/2013	4/30/15

2. PERFORMANS SONUÇLARI

Üniversitemizin 2015 yılına ait İdare Performans Sonuçları **TABLO 80'**de özetlenmektedir.

TABLO 80. 2015 YILI İDARE PERFORMANS SONUÇLARI (İdare Adı 38.16–ANADOLU ÜNİVERSİTESİ)

PERFORMANS HEDEFLERİ	AÇIKLAMA	ÖZEL BÜTÇE	GERÇEKLEŞME MİKTARI	ORAN (%)
		ÖDENEK TOPLAMI		
H.1.2	Birimlerin Eğitim Öğretim olanaklarını iyileştirmek	197.637.000,00	222.093.768,16	112,37
H.1.2 / S.1	Birimlerin bina,laboratuvar,derslik,büro ve donanım gibi fiziksel koşullarının yeterli sayıda, kapasitede ve tam donanımlı tutmak ve iyileştirmek	27.980.000,00	37.228.811,89	133,06
H.1.2 / S.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürülebilir kılmak	169.657.000,00	184.864.956,27	108,96
H.1.3	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim-öğretim sistemindeki etkinliğini arttırmak	1.200.000,00	1.425.037,91	118,75
H.1.3 / S.2	Bilişim sisteminin etkinliğini arttırmak	1.200.000,00	1.425.037,91	118,75
H.2.1	Altyapıyı etkin kullanmak ve geliştirmek	58.754.000,00	83.153.240,18	141,53
H.2.1 / S.1	Laboratuvar, atölye,stüdyo,kütüphane vb. altyapının kullanımının sürekliliğini sağlamak için önlemler almak	4.754.000,00	29.153.240,18	613,24
H.2.1 / S.3	Mükemmeliyet merkezleri ile ilgili altyapı projeleri geliştirmek	54.000.000,00	54.000.000,00	100
H.2.4	Araştırma faaliyetlerinin arttırılmasını teşvik etmek	21.391.000,00	36.498.564,61	170,63
H.2.4 / S.1	Bilimsel araştırma projeleri hazırlamayı teşvik etmek	19.583.000,00	33.023.092,57	168,63
H.2.4 / S.3	Öğretim elemanlarının katıldığı/düzenlediği ulusal/uluslararası bilimsel toplantı sayısını arttırmak	1.808.000,00	3.475.472,04	192,23
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI		278.982.000,00	343.170.610,86	123,01
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ		124.930.000,00	165.278.227,80	132,3
DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI		5.828.000,00	6.485.385,93	111,28
GENEL TOPLAM		409.740.000,00	514.934.224,59	125,67

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A – ÜSTÜNLÜKLER

EĞİTİM–ÖĞRETİM

- Öğretim elemanı sayısı ve niteliğinin iyi olması
- Altyapının (Derslikler, laboratuvarlar, kütüphane, bilgisayar lab. ve atölye vb.) güçlü olması
- Programların kalitesi, çeşitliliği ve kampüs olanakları nedeniyle üst sıralarda tercih edilen bir üniversite olması
- Olumlu imajının olması
- Araştırma projelerinin eğitim–öğretime katkısı
- Yurt içi ve yurt dışı işbirliği olanaklarının olması
- Değişim programlarının etkin kullanılıyor olması
- Açık ve örgün öğretim etkileşiminin olması
- Açıköğretim vasıtasıyla ikinci yükseköğretim imkânı sunulması

ARAŞTIRMA

- Akademik kadronun nitelikli, genç ve dinamik olması
- Yeterli fiziki altyapının olması
- Mali kaynakların güçlü olması
- Yayın ve araştırmaların niteliği ve niceliğinin arttırılmasına yönelik kurum içi teşvik ve ödül sistemlerinin varlığı
- Kütüphane ve elektronik bilgi kaynaklarının bulunması

AÇIKÖĞRETİM

- Lider Üniversite olması ve rekabet üstünlüğünün bulunması
- Güven duyulan bir marka olması
- Yaşam boyu eğitim imkânı sağlaması
- Yurt içi ve yurt dışına eğitim sağlaması
- Düşük maliyetli olması ve eğitimde fırsat eşitliği sunması
- Program ve öğretim materyali çeşitliliğinin olması
- Güçlü teknolojik altyapı ve akademik ve idari kadro bulunması
- Öğrenci çeşitliliğinin olması
- Organizasyon beceri ve tecrübesine sahip olması
- Kamu kurumlarıyla işbirliğinin bulunması
- Dünya çapında Türkçe konuşan nüfusun fazla olması

TOPLUMA HİZMET

- Gelişmiş teknik ve teknolojik altyapıya sahip olması
- Yaşam boyu öğrenme odaklı olması
- Toplumun farklı ekonomik, sosyal ve kültürel kesimlerine ulusal ve uluslararası ölçekte ulaşabilme olanağı sunan eğitim ve organizasyon ağının bulunması
- Üniversite çatısı altında toplumsal projelere destek verebilecek pek çok birim, öğrenci kulüpleri ve araştırma merkezlerinin bulunması
- Üniversitenin medya organlarına sahip olması (radyo, İnternet, televizyon, vb.)
- Yenilikçi yapısı, topluma hizmette ilkleri başarmış olması ve bu konuda bilgi birikiminin olması
- Toplumda saygın ve tanınır olması
- Birçok kamu kurumu ve özel kuruluş ile işbirliğinin bulunması
- Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin her programda olması
- Üniversite içi kurumların birlikte hareket edebilme kabiliyetinin ve organizasyon gücünün olması

B – ZAYIFLIKLAR

EĞİTİM–ÖĞRETİM

- Çeşitli alanlardaki derslerin içeriklerinin düzenli olarak güncellenememesi
- Öğretim elemanları, çalışanlar ve öğrenciler arasında zaman zaman yaşanan koordinasyon sorunları
- Akademik danışmanlık sistemindeki yetersizlikler
- Öğrenci sistemi bilişim altyapısındaki yetersizlikler
- Bazı birimlerin henüz akreditasyon sürecine başlamaması
- Kampüslerde sağlanan olanaklar arasındaki farklılıklar

ARAŞTIRMA

- Ortak ve disiplinler arası çalışma eksikliği
- Bazı birimlerde yoğun eğitim–öğretim faaliyeti olması
- Çeşitli birimlerde araştırma kültürünün gelişmesine yönelik süreçlerin tanımlanmamış olması
- Üniversite dışı kaynaklardan fonlanan proje sayısının az olması
- Sektörel ve toplumsal katkı değeri yüksek olan projelerin az olması
- Üniversite–sektör işbirliğinin yeterince olmaması

- Nitelikli yayın sayısının az olması
- Aktif olmayan araştırma ve uygulama merkezlerinin varlığı
- Mevzuattaki kısıtlamalar nedeniyle yeteri kadar destek personeli istihdam edilememesi

AÇIKÖĞRETİM

- Gerek yurt içi gerekse yurt dışında sistemin tanıtımının yetersiz olması
- Öğrenci sayısının çokluğu nedeniyle akademik danışmanlık (Bologna Sürecindeki) sisteminin oluşturulmasındaki zorluklar
- Hem kayıtlı öğrencilerle hem de mezunlarla iletişimin yetersiz olması
- E-öğrenme seferberliğinde görev alan öğretim elemanlarının yeterli bilgi ve deneyime sahip olmaması
- Programların akreditasyon sürecinin henüz tamamlanmamış olması
- Açıköğretim sistemiyle eğitim verilen lisansüstü programların yeterli sayıda olmaması
- Öğrenci sayısının çokluğu nedeniyle farklı tipte ölçme ve değerlendirmenin yapılmasında zorluklar bulunması

TOPLUMA HİZMET

- Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin, fakülteler ve bölümler bazında yeteri kadar izlenmesi, hizmet uygulaması yapılacak alanların fakülte/ bölüm yeterlik alanıyla ilişkisi olmaması
- Topluma yapılan hizmetlerin yeterince tanıtımının ve duyurusunun yapılamaması ve etkinliklerin paydaşlara anlatılamaması
- Hizmetiçi eğitimin yeterli derecede olmaması
- Topluma hizmet alanında yapılacak çalışmaların doğru algılanmaması ve boşuna harcanan zaman, emek ve para olarak değerlendirilmesi
- Üniversitenin STK'lardan ziyade kamu kurumları ile proje geliştirme eğiliminde olması
- Sosyal medyayı iyi yönetememek ve kurumsal iletişimdeki yetersizliklerin olması

C – DEĞERLENDİRMELER

Anadolu Üniversitesi, yarım yüzyılı aşan tarihi ve güçlü mirasıyla sürekli gelişime öncelik vermiştir. Yaşam boyu öğrenme odaklı bir dünya üniversitesi olma vizyonu ile Türk yükseköğretim sisteminde yenilikçi projeler ve uygulamalarını hayata geçirmektedir.

Yerelden evrensele topluma hizmet odağında eğitim, kültür-sanat ve bilimsel üretim alanları gibi çok yönlü alanlarda değer üreten Anadolu Üniversitesi Türkiye’de şehir-üniversite etkileşimine model olmuştur. Kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerinin sayısı bini aşmaktadır. Bu açıdan Anadolu Üniversitesi, şehir kimliğinin ve ekonomik canlılığın en önemli aktörlerinden biri olmuştur.

Topluma hizmet odağı kuşkusuz yerel ve bölgesel sınırlar içinde görülemez. Türk yükseköğretim sistemine açıköğretim anlamında öncülük eden Anadolu Üniversitesi, sayıları bir buçuk milyonu aşan öğrencilerine eğitim fırsatları sunmaktadır. İkinci üniversite, e-sertifika gibi programlarıyla yaşam boyu öğrenme olgusunu yüz binlere taşımaktadır. Türkiye’nin en değerli kaynağı olan insanının niteliklerini artırma konusunda açık ve uzaktan eğitim araçlarıyla yeni fırsatlar sunmaktadır.

Açık ve uzaktan eğitim öğrencilerinin yanı sıra e-sertifika programlarıyla her yaştan insanımıza yabancı dil öğrenme şansı sunulmuştur. İngilizce dışında yeni dil programlarının benzer bir anlayışla projelendirilmesi için de çalışmalara başlanmıştır.

Türkiye’nin eğitim sorunlarına duyarlılıkla hazırlanan açık ve uzaktan eğitim programlarının bir diğer önemli ayağını üniversite-sanayi işbirliği oluşturmaktadır. Anadolu Üniversitesi, Türkiye’nin özel ve kamu sektörlerindeki eğitim gereksinimlerine uygun çözümler üretme konusunda birçok özel ve kamu kurumuyla ortak projeler geliştirilmektedir. Bunlar arasında çağrı merkezi yöneticiliğinden, perakende sektörüne uzanan çok yönlü programlarda Türkiye’nin değerli markaları ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılmaktadır. İstanbul Menkul Kıymetler Borsası’ndan, Turkcell’e, Birleşik Markalar Derneği’nden, Milli Eğitim Bakanlığı’na uzanan farklı paydaşlarla stratejik işbirlikleri geliştirilmiştir.

Üniversite-sanayi işbirlikleri yaşam boyu öğrenme odağı açısından son derece önemli bir gündemi oluşturmaktadır. Bu işbirliği anlayışı sadece eğitim ile sınırlı değildir. Üniversitelerin öncelikli görevlerinden biri olan bilimsel üretim süreçlerinde sanayi ile işbirliği son derece önemlidir. Anadolu Üniversitesi, seramik, bilişim, yazılım ve sinema gibi sektörler de sanayi ile işbirliği halindedir. Bu açıdan en önemli oluşumlardan biri mükemmeliyet merkezleridir. Anadolu Üniversitesinin dört temel odağını oluşturan; “raylı sistemler, havacılık, açıköğretim ve özel eğitim” alanlarında yoğun çalışmalar sürmektedir.

Eskişehir'i ve Üniversitemizi bir tür AR-GE ve inovasyon üssü yapma yolunda raylı sistemler ve havacılık mükemmeliyet merkezleri somut eylem planları hazırlanmaktadır. Raylı Sistemler Test Araştırma Merkezi'nin Alpu'da tahsis edilen arazide kurulması yönünde altyapı projeleri ile hızla yol alınmaktadır. Bu merkezler, Türkiye için son derece önemli olan bu alanlarda araştırma ve araştırmacı gereksinimlerini karşıladığı gibi dışa bağımlılığı da azaltacak yeni ekonomik değerler üretecektir.

Üniversitelerin en önemli çıktıları öğrencileridir. Öğrenci odaklılık olmazsa olmazlarımız arasında temel bir yere sahiptir. Üniversitemizin kalite yönlü çalışmalarında öğrencilerimizin kişisel gelişimi ilk sırada yer almaktadır. Anadolu Üniversitesi kampüslerinde; kütüphaneden, yemekhaneye, sportif olanaklardan kültür sanata birçok alanda öğrenci merkezli bir felsefeyi hayata geçirmektedir.

Anadolu Üniversitesinde kalite sistemlerinin bir gereği olarak şu ana kadar Mühendislik, Fen, Edebiyat (Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü hariç) Fakültelerinin tüm bölümleri ile Mimarlık ve Tasarım Fakültesinin Mimarlık Bölümü bağımsız denetimden geçerek akreditasyon süreçlerini tamamlamışlardır.

Anadolu Üniversitesi, 25 yılı aşkın bir süredir Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve Batı Avrupa'da 20'den fazla ülkede yaşayan soydaşlarımıza eğitim fırsatı sunmaktadır. Üniversitemiz, açık ve uzaktan eğitim programlarıyla Bakü'den Brüksel'e global bir kampüs konumundadır. Anadolu Üniversitesi Türkiye'nin dış dünyada her geçen gün parlayan yıldızına paralel olarak eğitim konusunda ihracat yapan kurum olma konusunda emin adımlarla ilerlemektedir. Bu yönde Türkiye'nin yakın çevresi başta olmak üzere farklı ülkelerde eğitim programları hayata geçirilmiştir. Türkiye'nin turizm gibi eğitim sektöründe de ihracatçı bir ülke olma hedefi, dünya üniversitesi olma vizyonumuzla örtüşmektedir.

Anadolu Üniversitesinin, bir dünya üniversitesi olma yolunda uluslararası ilişkiler en temel role sahiptir. "Erasmus Değişim Programı"nda Türkiye'nin lider üniversitelerinden biri olması yanında uluslararası alanda bilimsel ve eğitsel birçok işbirliği bulunmaktadır. Gerçekleştirilen çalışmalarla Üniversitemiz Avrupa Birliği Komisyonu tarafından 2010 yılı Diploma Eki Etiketine layık görülmüştür. 2013 yılında süresi dolan bu etiket, Aralık 2013 tarihi itibarıyla yenilenmiştir.

Anadolu Üniversitesinin dünyanın farklı coğrafyalarındaki üniversitelerle hem eğitim hem de bilimsel üretim konularında protokollerle yürüyen etkin işbirlikleri küresel etkileşimi arttırmaktadır. Ayrıca Anadolu Üniversitesi'nin yurt dışındaki bazı üniversitelerle çift diploma programları da bulunmaktadır.

Eğitimde kalite çalışmaları yolunda, teknolojik yatırımlar son derece önemli bir ölçüttür. Anadolu Üniversitesi açıköğretim ile eğitimin öncü ve lider kurumu olarak, e-öğrenme araçlarının geliştirilmesinde

sürekli gelişimi hedeflemektedir. Bu açıdan tüm öğretim elemanlarının hem örgün hem de uzaktan ders materyali üretiminde birer öğretim tasarımcısı gibi görev almasına özel bir önem verilmektedir. Öğrenciler ve öğretim elemanlarına sunulan teknolojik olanakları sürekli iyileştirmek, günümüz dünyasının öğrenme ortamlarına uyum sağlamak için bir zorunluluktur.

Anadolu Üniversitesi araştırma alanındaki görevlerini en etkin ve en verimli biçimde yerine getirmektedir. Daha önce de belirtildiği gibi Üniversite-Sanayi işbirliği anlayışı içinde ülkemize ve insanlığa değer katan bir bilim anlayışı temel görevlerimizden biridir.

Anadolu Üniversitesi, Türkiye'nin eğitim sorunlarına çözüm getirme sorumluluğunu ve kararlılığını kültürünün temel değeri olarak görmektedir. Bu yönüyle ürettiği her bir projede topluma hizmet anlayışı ilk sırada yer almaktadır.

Anadolu Üniversitesi, açıköğretim alanındaki öncü rolüyle tüm Türkiye ve yurt dışına, Merkez kampüsleriyle Eskişehir ve bölgesine değer katmak konusunda toplumsal bir görev yapmaktadır. Sahip olduğu kaynakları verimli bir şekilde Türkiye'nin yaşam kalitesini ve refahını arttırmak için seferber etmektedir.

1. FIRSATLAR

EĞİTİM-ÖĞRETİM

- Diğer kurumlar tarafından sağlanan teşvik ve işbirliği olanaklarının bulunması
- Yükseköğretime talebin olması
- Eskişehir'in imajının olması
- Eskişehir'in coğrafi konumu ve ulaşım olanakları
- Türkiye'nin coğrafi konumu

ARAŞTIRMA

- Eskişehir'in coğrafi konumu ve ulaşım olanakları
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP)'nin işletiliyor olması
- Ulusal ve uluslararası proje ve AR-GE desteklerinin olması
- Eskişehir'in gelişmiş bir Organize Sanayi Bölgesinin olması
- Bilimsel alandaki hızlı gelişmeler
- Üniversite-sektör işbirliğini destekleyecek mekanizmaların kurulmuş olması

AÇIKÖĞRETİM

- Yurtdışında lisans ve lisansüstü (yüksek lisans) düzeyde uzaktan eğitim hizmeti sunan ve Üniversitemiz ile ortaklık kurabilme potansiyeline sahip nitelikli yükseköğretim kurumlarının bulunması
- Yaşam boyu öğrenme anlayışının toplumda daha fazla yer bulması
- Bilgisayar ve İnternet kullanımının her geçen gün daha fazla yaygınlaşmasına bağlı olarak e-öğrenmeye dayalı öğrenme materyallerinin öğretim sisteminde daha fazla kullanılması
- Teknolojik gelişmeler
- Örgün öğretim öğrencilerine derslerinin bir kısmını açıköğretim sis-teminde alma olanağının sunulması
- Açıköğretim sistemiyle eğitim verilen lisansüstü programların yeterli sayıda olmaması

TOPLUMA HİZMET

- Toplumun dezavantajlı kesimlerine yönelik konular yanında, yabancı dil, sanat, kültür, spor vb. etkinliklere ilginin artması
- Sivil toplum örgütleri ile işbirliği olanaklarının artması
- Eskişehir’de Üniversitenin imajının olumlu yönde gelişiyor olması
- Topluma hizmet uygulamalarına yönelik ulusal ve uluslararası projelere finansal desteğin artması

2. TEHDİTLER

EĞİTİM–ÖĞRETİM

- Üniversite sayısında ve kontenjanlarında artış olması
- Anadolu Üniversitesinin açıköğretim olarak algılanması
- Ortaöğretimden gelen öğrencilerin niteliğinin düşük olması

ARAŞTIRMA

- Mevzuat

AÇIKÖĞRETİM

- Açık ve uzaktan öğretim sistemlerinde öğretim yapan üniversitelerin sayısının artması
- Mevzuat
- Yönetmelik ve finansal özerkliğin olmaması
- Açık ve uzaktan eğitimde doçentlik alanının bulunmaması

TOPLUMA HİZMET

- Maddi kaynaklarına rağmen topluma yeterince hizmet edilmediği algısının olması
- Toplumda; Üniversitenin, öğretim elemanlarının ve kampüsün içe kapalı algısının olması
- Topluma hizmet eden birçok güçlü STK’nın var olması

V–ÖNERİ VE TEDBİRLER

Eğitim–öğretimin kalitesini arttırmak, yeterli sayıda, bilgi ve beceriye sahip, nitelikli personelle mümkündür. Bu nedenle; Üniversitemizin boş kadrolarına idari ve akademik personel takviyesi için gerekli izinlerin verilmesi önem arz etmektedir.

Her konudaki mevzuatın, bilhassa mali mevzuatın, çok sık değiştiği göz önünde bulundurulduğunda, idari personelin eğitimine gereken önemi verilmesi bakımından, ilgili Bakanlık ve kuruluşlar tarafından eğitim seminerleri düzenlenmesi hâlinde, ilgili personelin mevzuat bilgilerinin artacağı ve uygulamada kolaylık sağlayacağı düşünülmektedir.

Anadolu Üniversitesi, açıköğretim, sivil havacılık, raylı sistemler ve özel eğitim (işitme engelliler, gelişim bozukluğu olanlar, dil ve konuşma bozukluğu olanlar ve üstün zekalılar vb.) alanlarında uzmanlaşmış; İngiltere’den Çin’e uzanan bir coğrafyada yayın yapan bir televizyon kanalına sahip olan, uluslararası uçuşlara açık havaalanı işleten bir üniversitedir. Varolan mali mevzuat çerçevesinde tüm bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde önemli güçlüklerle karşılaşmaktadır. Anadolu Üniversitesi, bu güçlükleri aşabilmek ve dünya üniversiteleriyle rekabet edebilmek için kendi yarattığı kaynakları, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde, daha esnek kullanılabilen bir yapının tesisi için gerekli düzenlemelere ihtiyaç duymaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

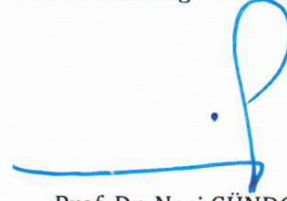
Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Eskişehir, Şubat 2016



Prof. Dr. Naci GÜNDOĞAN
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun " III / A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Eskişehir, Şubat 2016



Hülya Deniz SAZAK
Strateji Geliştirme Daire Başkanı