

**T.C.
MERZİFON BELEDİYESİ
2025
PERFORMANS
PROGRAMI**



Adres:
Sofular Mah. Cumhuriyet Cad. No:163/A
Merzifon/Amasya

Telefon:
444 80 05 / 0(358) 513 13 88

Web:
www.merzifon.bel.tr

Fax:
0(358) 514 66 07

E-Mail:
malihizmetler@merzifon.bel.tr

T.C. Merzifon Belediyesi 2025 Yılı Performans Programı
Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.



MERZİFON

"Hâkimiyet, bilâkaydû şart Milletindir. İdare usûlü halkın mukadderatını bizzat ve bilfiil idare etmesi esasına müstenittir. Türkiye Devletinin şekl-i Hükûmeti, Cumhuriyettir."

K. Atatürk



MERZİFON

BELEDİYESİ

ÖNSÖZ

Günümüzde en çok ihtiyacımız olan sürdürülebilirlik kavramını benimseyerek yaptığımız mesailerle yeni bir çalışma yılını planlamış olmaktan büyük heyecan duyuyoruz. Bu kapsamda Türkiye'deki 1000'den fazla belediye arasında karbon ayak izi ve sürdürülebilirlik raporlarını tamamlayıp yayımlayan, EU Green City Concept doğrultusunda beş yıllık stratejik planı da hazırlamış ve Merzifon Belediye Meclisi tarafından Ağustos 2024'te kabul edilmiş, ayrıca sürdürülebilirlik raporu Kunming-Montreal Küresel Biyolojik Çeşitlilik Çerçevesi Protokolü'nü de benimseyen, ICLEI (Uluslararası Sürdürülebilir Yerel Girişimler Konseyi) üyesi bir belediye olmaktan gurur duyuyoruz.

Yeni dönemde çağımızın en büyük sorunlarından olan iklim değişikliği ile mücadele önlemlerine devam ederek, Merzifon'u Türkiye'deki sıfır emisyon hedefini gerçekleştiren ilk şehirlerden biri yapma vizyonumuzu koruyarak, sosyal eşitlik ve toplumsal refahı önceliklendirerek, tüm vatandaşların sürdürülebilirlik girişimlerinden faydalanmasını sağlamayı hedefliyoruz. Kapsayıcı ve saygılı bir kültürü teşvik ederek, gelecekteki zorluklara karşı dirençli ve uyumlu bir topluluk yaratmayı amaçlıyoruz. İlerledikçe, sürekli iyileştirme ve stratejik yönetim taahhüdümüzü sürdürüyoruz. Özetle Merzifon'un sürdürülebilir kalkınma modelini korumayı hedefliyoruz.

2025 Yılı Performans Programının şehrimize ve tüm vatandaşlarımıza yararlı olmasını temenni eder, çalışmada emeği geçen çalışma arkadaşlarıma şükranlarımı sunarım.

Alp KARGI
Belediye Başkanı

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	6
A-AMAÇ, HEDEF VE İLKELER	6
B - YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
C-TEŞKİLAT YAPISI	11
D- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	12
E- İNSAN KAYNAKLARI	18
F-MALİ YAPI.....	18
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	21
A-PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ İLE KAYNAK İHTİYACI	21
ÖZEL KALEM	21
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	27
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	34
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	44
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ.....	49
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	52
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	55
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	60
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ.....	69
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	74
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	77
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	82
SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	87
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	94
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	98
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	103
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	107
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	110
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	114
III- MALİ BİLGİLER	118
A-2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	118
B-2025 MALİ YILI MÜDÜRLÜK BAZINDA TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇ TABLOSU	119
C-2025 MALİ YILI MÜDÜRLÜKLERİN FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE KAYNAK İHTİYACI	120

I- GENEL BİLGİLER

A- AMAÇ, HEDEF VE İLKELER

AMAÇ:

- Tarihi, kültürel ve doğal değerlerinin korunup geliştirilerek gelecek kuşaklara aktarılması; toplumun sahip oldukları yaşam alanlarının korunması ve geliştirilmesi; hizmet sunanlar ile hizmetten yararlananların hizmetleri müzakere etme ortamının sağlanması; sosyal politikalarla huzurlu ve güvenli bir şehrin oluşturulması ve sürekli gelişime açık şeffaf, adil, katılımcı ve cazibe merkezli model bir belediye olmak.

HEDEF:

- Güvenilir, katılıma açık ve ulaşılabilir, duyarlı, vatandaşına saygılı, yöneten-yönetilen ayrımı yerine, hemşerilerini bir paydaş olarak gören ve onların kararları doğrultusunda modern şehircilik ve planlama kriterlerine uyarak kültürünü yaşatan, şehir bilinci ile gelişen ekolojik bir şehrin belediyesi olmak.

İlkeler:

ŞEFFAFLIK

- Belediyeler temelde vatandaşın müşterek ihtiyaçlarını karşılama konusunda hizmet etmek amacıyla kurulmuş kurumlardır. Faaliyetlerinde sadece kamu yararını gözetmesi esastır. Hizmet üretirken kullandığı kaynaklar yine vatandaşın vergileri ile oluşturulmuştur. Dolayısıyla vatandaşın ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuş ve kendi vergilerinin kaynak olarak kullanılmasıyla hizmet üreten bir kurumun faaliyetlerini izlemek, vatandaşın en doğal hakkıdır. Bu sebeple Merzifon Belediyesi içerisindeki bütün karar mekanizmalarının işleyişinde, kaynakların tüketilmesinde ve tüm uygulamalarda şeffaflık ve açıklık esasına göre çalışılacaktır.

HESAP VERİLEBİLİRLİK

- Belediye hizmetlerinde kullanılan kaynakların büyük bölümü vatandaşın ödediği vergilerle oluşmaktadır. Dolayısıyla ihtiyaca uygun olarak kullanılmalıdır. Belediyenin görev ve yetkileri kanunlarla belirlenmiş ve denetime tabidir. Merzifon Belediyesi de yaptığı bütün iş ve işlemleri kanunlar çerçevesinde yürütmekte; hesabını hem vatandaşa hem de devlete rahatlıkla verebilir nitelikte çalışmaktadır.

KATILIMCILIK

- Belediye; toplumu temsil eden kamu kurum ve kuruluşları ile, ilişki içerisinde bulunan kamu kurum liderleriyle, ilçedeki diğer seçilmişlerle, parti liderleri ve mahalle temsilcileri gibi toplumun ihtiyaçlarını takip eden ve nabzını tutan özel ve tüzel kişilerle iş birliği içerisinde olmalı ve belediye çalışanlarının kararlara katılımı sağlamalıdır.

EŞİTLİK

- Gerekli hizmetlerin üretilebilmesi için belediyenin kaynakları, etkin ve siyasi baskılardan arınmış bir şekilde kullanılmalıdır. Belediye, vergi ve diğer gelirlerin toplanmasında adaletli davranmalıdır.

VERİMLİLİK:

- Belediye, kaynakları ile hizmeti en iyi şekilde üretmek durumundadır. Dolayısıyla kaynaklar kullanırken ilçe içerisinde yaşayan vatandaşların ve ilçenin ihtiyaçları dikkate alınarak doğru alanlar ve konularda yatırım ve harcamalar yapılmaktadır. Merzifon Belediyesi çalışanları kamu görevlerinin icrasında kamu kaynağının etkili ve verimli kullanması esasına göre çalışmaktadırlar.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

- Merzifon Belediyesi vatandaşın mahalli ve müşterek ihtiyaçları karşılanırken anlık kararlar ile yapılan geçici çözümler yerine; akılcı, planlı, kalıcı çözümlerle yönetim değişikliklerinde de sürdürülebilir hizmetler üretmektedir.

Merzifon Belediyesi; kaynaklarının kullanımında, hizmet yapımında, yardım dağıtımında bütün vatandaşlara eşit mesafede bulunmakta, şehir içerisinde her noktaya ihtiyaç oranında ve kaynakları ölçüsünde hizmet ulaştırmaktadır. Bölge, mahalle, sokak, kişi, vergi ödeyen veya ödemeyen gibi ayrımlar yapılmamaktadır.

B - YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunun 3. Bölüm, 14. ve 15. Maddelerinde tanımlanmıştır.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 14-a

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75' inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 14-b

Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-a

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-b

Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-c

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-d

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-e / Madde 14-a

Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-f

Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-g

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-h

Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-i

Borç almak, bağış kabul etmek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-j

Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-k

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-l

Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-m

Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-n

Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-o

Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-p

Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

Yasal Dayanak 5393 Sayılı Kanun Madde 15-r / Madde 14-b

Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

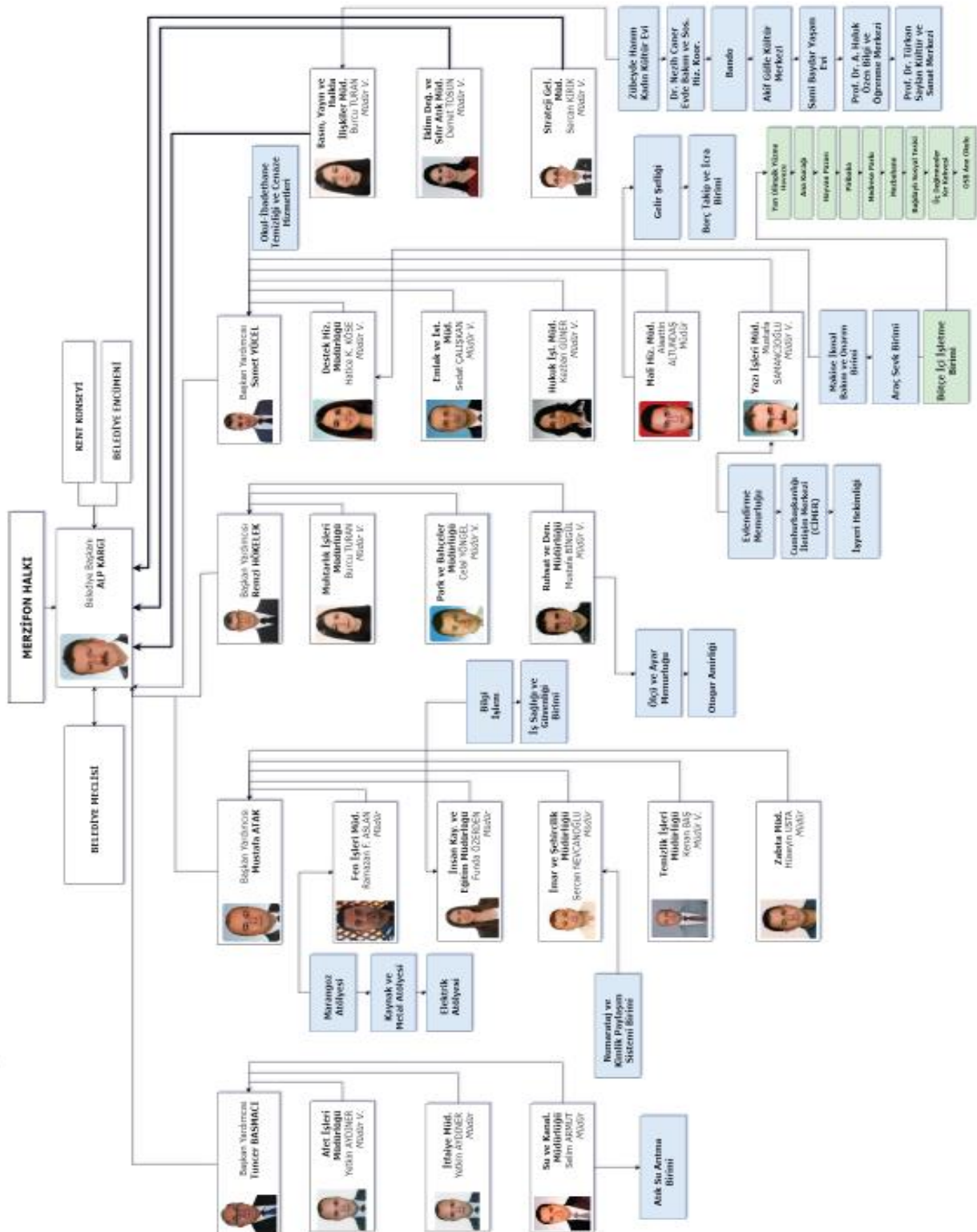
Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67' inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

C-ORGANİZASYON ŞEMASI



D- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

- MERZİFON BELEDİYESİNE AİT BİNA PARK VE TEÇHİZAT DURUMU

Merzifon Belediyesine ait kiralamada olan, hizmet birimleri, kültür ve sosyal tesisler olmak üzere toplam 266 adet Taşınmaz, 640 adet Arsa(puça dahil) ve 36 adet Arazi bulunmaktadır. Ayrıntılı olarak da liste aşağıdaki listede yer almaktadır.

TAŞINMAZ CİNSİ	ADET
BELEDİYE YENİ İŞHANI	75
İŞ VE YAŞAM MERKEZİ	5
ECZANE	4
KATIK PAZARI	6
KAPALI PAZAR FUAR ALANI YANI	4
OTOGAR (23 Adet İşyeri Kira)	31
ESKİ SANAYİ SİTESİ (636 ada)	6
ESKİ SANAYİ SİTESİ (286 ada)	8
YENİ TAHİL PAZARI	22
ESKİ CAMİ MAHALLESİ (394 ada 7 parsel)	1
MEZBAHA	1
KANTAR YERİ	1
BÜFE-ÇAY OCAĞI	47
TAKSİ DURAKLARI	10
HAVUZLU SOKAK İŞYERLERİ	10
SİNEMA	1
HAMAM	1
DÜĞÜN SALONLARI (Bahçelievler Düğün Salonu, Bağlarbaşı Düğün Salonu, Belediye Kültür Sitesi, Abidehatun Düğün Salonu)	4
YARI OLİMPİK YÜZME HAVUZU	1
HALI SAHA	2
OTOPARK	1
AİLE SAĞLIK MERKEZİ (Kümbethatun Havuzlu Sokakta bulunan 2 işyeri)	2
İŞYERİ (Toplam Sayısı)	243

• BELEDİYE HİZMET BİNALARI

ANA HİZMET BİNASI	1
EK HİZMET BİNASI	1
SU VE KANALİZASON MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI	1
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI	1
KÜLTÜR SİTESİ HİZMET BİRİMLERİ BİNASI	1
MOTORHANE	1

ATIK SU ARITMA TESİSİ	1
NİKAH MEMURLUĞU BİNASI	1
METAL ATÖLYESİ BİNASI	1
MARANGOZHANE	1
SU VE KANALİZASON MÜDÜRLÜĞÜ DEPOSU	1
DR. NEZİH CANER EVDE BAKIM VE REABİLİTASYON MERKEZİ	1
TOPLAM	13

• **KÜLTÜR ,EĞİTİM VE SANAT EVLERİ**

ATATÜRK EVİ	1
KÜLTÜR EVİ	1
SAMİ BAYDAR YAŞAM EVİ	1
PROF. DR. HALUK ÖZEN BİLGİ VE ÖĞRENME MERKEZİ	1
SOFULAR MAHALLESİ KOLORDU SOKAK NO: 9 TARİHİ BİNA	1
TOPLAM	5

• **ÇAYBAHÇESİ VE SOSYAL TESİSLER**

SOFULAR PARKI ÇAY OCAĞI	1
KÖŞK KAFE	1
ERENLER YOLU KAFE	1
KÜLTÜR KAFE	1
MEHMET AKİF ERSOY PARKI VE SOSYAL TESİSLERİ	1
ÇANAKKALE PARKI VE SOSYAL TESİSLERİ	1
SOFRA PİDE VE ÇAY SALONU (1. ETAP TOKİ)	1
ÜÇ DEĞİRMENLER KIR KAHVESİ	1
PİRİBABA SOSYAL TESİSLERİ	1
TOPLAM	9

• **BELEDİYEMİZ ADINA KİRALIK İŞ YERLERİ**

EMLAK VE İSİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI	1
EMLAK VE İSİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ ARŞİV DEPOSU	1
ESKİCAMİ MAH. AVLULU KARĞIR SİNEMA BİNASI	1
CAMİCEDİT MAH. MEDRESE CAMİİ ÇAY OCAĞI	1
MİMAR SERGEN ARSLAN İŞ VE YAŞAM MERKEZİ (12-21-31-40 NOLU BAĞIMSIZ)	4
TOPLAM	8

• **BELEDİYEMİZ ADINA KAYITLI ARSA VE ARAZİ**

ARSA (PUÇA PARSELLER DAHİL)	640
ARAZİ	36
TOPLAM	676

• BELEDİYEMİZ ADINA TAHSİSLİ PARSELLER

MAHALLE /KÖY	ADA	PARSEL	KULANIM AMACI
ESKİ CAMİİ MAHALLESİ	196	1	SU VE KANALİZASYON MÜD. HİZMET BİNASI
SOFULAR MAHALLESİ	41	18	BELEDİYE EK HİZMET BİNASI
YUNUS EMRE MAHALLESİ	728	15	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI
KÜMBETHATUN MAHALLESİ	735	12	O.S.B. İTFAİYE MÜFREZESİ
KÜMBETHATUN MAHALLESİ	735	12	O.S.B. ÇOCUK KREŞİ
HOCA SÜLEYMAN MAHALLESİ	393	45	AKİF GÜLLE KÜLTÜR MERKEZİ
SOFULAR MAHALLESİ	2011	4	GES PROJE ALANI
MUŞRUF KÖYÜ	238	19	KATI ATIK TRANSFER İSTASYONU
MUŞRUF KÖYÜ	238	20	KATI ATIK TRANSFER İSTASYONU
SARIBUĞDAY KÖYÜ	203	1	ASFALT PLENTİ İSTASYONU
YOLÜSTÜ KÖYÜ	239	4	100. YIL REKREASYON ALANI
MUŞRUF KÖYÜ	328	1	HAYVAN BAKIM EVİ
MUŞRUF KÖYÜ	328	2	HAYVAN BAKIM EVİ
TOPLAM:			13

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

 MÜDÜRLÜK VE BİRİMLER	BÜĞÜN	ALL IN ONE BÜĞÜN	SERİ	KİMS	LAZER YAZICI	ÇOK FONKS	RENK LİZER YAZICI	NOKTA VURUŞLU	TARAYICI	DÖLÜTÜ BİLGİ	ÖZEL AMAÇLI YAZICI	PDS SİSTEM	PROJEK- SİYON	INVRANTİ ÖHAZI	IP KAMERA	FOT-MAK	IP TELEFON	UPS
BİLGİ İŞLEM	7		3		1	1			1	4	KART YAZ.	2	2	2	34	1	1	3
YAZI İŞLERİ MÜD.	8				1	2			5			1				1		
İMAR İŞLERİ MÜD.	13	1			5	2			2	1	A0 PLAN TARAYICI					1		
MALİ HİZMETLER MÜD.	11				3	2				2						1		
GELİR ŞEFLİĞİ	7					2		5								1		
BORÇ TAKİP BÜROSU	4				4	2											1	
YENİ İŞH. VEZNE	5					1		3							2		1	
FUAR VEZNE	2				1			2										
HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	7				1	1				1	1/FOT. YAZ.							
DESTEK HİZMETLER MÜD.	9				3	2			1	2						1		
MAKİNA İKMAL	2					1				1		1			16		1	
MEZBAHANE	2					1				1				1	9			
ÖZEL KALEM (İDARİ KISIMLAR)	5	1			1	1	1			2						1		
EMLAK İSTİMLAK MÜD.	12				7	1		2	2	1						1		
ZABITA MÜD.	6					1	1		1							1		
PARK VE BAHÇE. MÜD.	2				3	1			1	3					5			
FEN İŞLERİ MÜD.	10				1	2										1		
İNSAN KAY. ÖZLÜK İŞLERİ	5					1			1							2		
AVUKATLAR (HUKUK BÜROSU)	3				1	1			1								1	
SU İŞLERİ MÜD.	14			4	4	2	1		1	1		1		1	4		4	1
SU İŞLERİ MÜD. TAHSİLAT VEZNE	2							2										
RUHSAT VE DENETİM MÜD.	4				1	2			2	2							3	
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.	4					1				2						1	2	
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.	1					1				1							2	
ATIK SU ARITMA TES.	5				2		1			4							1	1
TEMİZLİK İŞL. MÜD.	3				1	1	1			1		1		1	16		1	
CENAZE HİZMETLERİ	4			1	1		1								10			
İTFAİYE MÜD.	4					2											3	
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2					1				1								
HAYVAN BARINAĞI / BÜRO	1					1								1	11			
MUHTARLIKLAR MÜD.	1					1				1								
EVLENDİRME DAİRESİ	4				1	1					EVL. CÜ. YZC.						1	
OTOGAR	1													1	11			
HAVUZ	2					1		1							11			1
TABİBLİK					1		1			1							1	
HALUK ÖZEN BİL. ÖĞR. MERK.	15				1	1					3D YAZICI							
SENDİKA BÜRO	1					1												
KÜLTÜR SİTESİ	1											1						
BELEDİYE MECLİS SALONU	1												1					
TANSA A.Ş.	7				3	1				5						1	1	
TÜRKAN SAYLAN KLT.SAN. MRKZ	1												1					
AŞEVİ	2				1	1						1						
ANA KUÇAĞI	2					2				1			2	1	12	1		
EVDE BAKIM HİZ. KOORDİ.	4					2				1							2	
İŞ - KUR	2					1											1	
ÜÇ DEĞİRMENLER	1																	
AKİF GÜLLE KÜLTÜR MERKEZİ										1			1					
ZÜBEYDE HANIM KADIN KÜLTÜR EVİ						1				1								
ENVANTER BÜRO	9					1					1				1		1	
BAĞLARBAŞI DÜĞÜN SALONU	1												1					
TOPLAM	219	2	3	5	48	50	7	15	18	41	1	8	8	8	142	15	28	6

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR(YAZILIM)

	PROGRAM ADI	MÜDÜRLÜK / BİRİM
1	SAMPAŞ (YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ)	TÜM MÜDÜRLÜK VE BİRİMLER
2	E-BELEDİYE BİLGİ SİSTEMİ EBYS (ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ) MODÜLÜ	TÜM MÜDÜRLÜK VE BİRİMLER
3	NETCAD (COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ)	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD. EMLAK İSTİMLAK MÜD. SU VE KANALİZASYON MÜD.
4	OFFİCE YAZILIMLARI WORD - EXCEL - POWERPOINT	TÜM MÜDÜRLÜKLER VE BİRİMLER
5	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ PERSONEL İZİN TAKİP MODÜLÜ	TÜM MÜDÜRLÜKLER VE BİRİMLER
6	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ YAPI VE İNŞAAT RUHSATI MODÜLÜ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD. MALİ HİZMETLER MÜD (GELİR ŞEFLİĞİ)
7	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ SU ABONE ADRES MODÜLÜ	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
8	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ VEFAT İLANLARI MODÜLÜ	CENAZE HİZMETLERİ BİRİMİ
9	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ MEZARLIK BİLGİ SİSTEMİ MODÜLÜ	YAZI İŞLERİ MÜD. CENAZE HİZMETLERİ BİRİMİ
10	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ AŞEVİ YARDIM TAKİP SİSTEMİ MODÜLÜ	AŞEVİ
11	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ NUMARATAJ MODÜLÜ	NUMARATAJ BİRİMİ
12	MERZİFON BELEDİYESİ YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ İŞTİRAKLER BÜTÇE TAKİP MODÜLÜ	MERZİFON BELEDİYESİ İKTİSADİ VE SOSYAL TESİSLER İŞLETMESİ
13	OSKA (HAKEDİŞ PROGRAMI)	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
14	PHOTOSHOP (FOTOĞRAF İŞLEME PROG)	BİLGİ İŞLEM BİRİMİ BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
15	E-BELEDİYE BİLGİ SİSTEMİ SOSYAL YARDIM MODÜLÜ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
16	HD PLAYER (LED EKRAN İÇERİK HAZIRLAMA PROG)	BİLGİ İŞLEM BİRİMİ
17	MOVAVİ VİDEO SUİTE (VİDEO DÜZENLEME PROG)	BİLGİ İŞLEM BİRİMİ
18	SMARTPSS (İP KAMERA İZLEME PROG)	İLGİLİ MÜDÜRLÜK VE BİRİMLER
19	MAKS (MEKANSAL ADRES KAYIT SİSTEMİ) ENTEGRASYONU	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
20	WEBTAPU	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
21	YAPI DENETİM SİSTEMİ (YAPI RUHSATI - YAPI KULLANMA İZİN -HAKEDİŞ)	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.

ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

T.C.MERZİFON BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ											
ARAÇ TÜRÜ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	İtfaiye Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Park ve Bahçe Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	Özel Kalem	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	TOPLAM
KAMYON DAMPERLİ							7	1			8
KAMYONET DAMPERLİ					1		2				3
İTFAYE ARACI			7								7
SULAMA TANKERİ					1		1				2
TRAKTÖR		2			1		1				4
SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU		6									6
YOL SÜPÜRGE ARACI		3									3
GERİ DÖNÜŞÜM TAŞIMA		1									1
KONTEYNER TAŞIMA ARACI		2									2
CENAZE NAKİL ARACI									4		4
İTFAYE KILAVUZ ARACI			1								1
PANELVAN KAMYONET				1		1				4	6
LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ							2				2
LASTİK TEKERLEKLİ KAZICI YÜKLEYİCİ					1		2	2			5
LASTİK TEKERLEKLİ BOBCAT							1				1
FİNİŞER							1				1
GREYDER							1				1
PİKAP			1				1	5		1	8
MINİBÜS				1			1				2
OTOBÜS										4	4
ASFALT SİLİNDİRİ							1				1
LASTİK TEKERLEKLİ ASFALT SİLİNDİRİ(Vabıl)							1				1
JEEP										1	1
STATION OTO								1			1
BİNEK OTO	2								1	1	4
VİDANJÖR								3			3
ARAMA KURTARMA ARACI			1								1
MOTOSİKLET					1	1		5	1	2	10
MOBİL TUVALET			1								1
MOBİL AŞEVİ			1								1
ÇEKİCİ (TIR)		1									1
SEMİTREYLER		1									1
HASTA VE ENGELLİ NAKİL ARACI						1					1
TOPLAM											98

E- İNSAN KAYNAKLARI

ÇALIŞTIĞI DAİRESİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	DAİMİ İŞÇİ	ŞİRKET	TANSA NORM	TOPLAM
BASIN YAYIN ve HALKLA İLŞ.	4		4	50	3	61
DESTEK HİZMETLERİ MD.ĞÜ	8		9	86	13	116
EMLAK VE İSTİMLAK MD.ĞÜ	4		3	6		13
FEN İŞLERİ MD.ĞÜ	5		8	49	2	64
HUKUK İŞLERİ MD.ĞÜ	2			1		3
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.ĞÜ	9		6			15
İNSAN KAYN. VE EĞİT. MD.ĞÜ	4	1	3	5	1	14
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	20		3	10	2	35
MALİ HİZMETLER MD.ĞÜ	11	1	3	15	1	31
ÖZEL KALEM	3	1	8	21	1	34
PARK VE BAHÇELER MD.ĞÜ	1	1	4	40	16	62
RUHSAT VE DENETİM MD.ĞÜ	3			5		8
STRATEJİ GELİŞTİRME MD.ĞÜ	5			1		6
SU VE KANALİZASYON MD.ĞÜ	8		12	56	4	80
TANSA A.Ş.	1		1	3	45	50
TEMİZLİK İŞLERİ MD.ĞÜ	4		2	71	5	82
YAZI İŞLERİ MD.ĞÜ	7	1	3	12		23
ZABITA MD.ĞÜ	18			21	1	40
İKLİM DEĞİŞ. VE SIFIR ATIK MD.ĞÜ	2			1		3
TOPLAM	119	5	69	453	94	740

Yıllara Göre İşe Alınan Personel Durumu	2020		2021		2022		2023		2024 (Haziran)	
	Alınan	Nakil Gelen	Alınan	Nakil Gelen	Alınan	Nakil Gelen	Alınan	Söz. mem geç.	Alınan	Nakil Gelen
MEMUR	1		1		3		3	31		
İŞÇİ			1							
SÖZLEŞMELİ	1				13					

BELEDİYESİ

Yıllara Göre İşten Ayrılan Personel Durumu	2020		2021		2022		2023		2024 (Haziran)	
	Emekli	Nakil Giden	Emekli	Nakil Giden	Emekli	Nakil Giden	Emekli	Nakil Giden	Emekli	Nakil Giden
MEMUR		2		3		2		31 (Söz)		1
İŞÇİ		5		2 1 (vefat)	3		12			
SÖZLEŞMELİ		1- yenil eme di					1			

YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU

YIL	YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU				
	Yönetim	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
2017	4	92	77	15	188
2018	4	94	77	15	190
2019	5	89	69	23	186
2020	5	87	95	23	210
2021	4	85	93	23	205
2022	3	83	89	36	211
2023	3	119	75	5	202
2024	5	119	69	5	198

CİNSİYETİNE GÖRE PERSONEL DURUMU

KONU		KADIN	ERKEK	TOPLAM
Personel Yapısı	Yönetim		5	5
	Memur	21	98	119
	İşçi	8	61	69
	Sözleşmeli	3	2	5
	Toplam	32	166	198

YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU

PERSONEL YAŞ GRUBU	2024 HAZİRAN
20-25	2
26-30	16
31-35	24
36-40	51
41-45	59
46-50	33
51-55	7
56-60	4
61 ve Üzeri	2
Toplam	198

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

Eğitim Durumu	Yönetim		Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
İlköğretim						15			15
Lise		2	4	24	3	35			68
Yüksekokul			2	23	2	7		1	35
Lisans		3	11	42	3	3	3	1	66
Yüksek Lisans			4	9	1				14
TOPLAM		5	21	98	9	60	3	2	198

F-MALİ YAPI

KEŞİN HESAP	2019	2020	2021	2022	2023
GELİR	70.585.268,51	85.755.334,73	110.794.492,54	217.900.953,02	419.889.558,43
GİDER	75.476.029,74	79.425.437,56	88.123.968,80	240.682.471,01	478.855.186,28

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A-PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ İLE KAYNAK İHTİYACI

ÖZEL KALEM

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Özel Kalemde; 1 Belediye Başkanı, 2 Belediye Başkan Yardımcısı ve Belediye Meclis Üyelerine yapılan huzur hakkı ödemeleri bulunmaktadır. Maaşlar ve huzur hakkı ödemeleri için 2025 Yılında 4.960.000,00 TL planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	4.960.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.960.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.4.02) İçecek Alımları 1.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.6.90) Diğer Özel Malzeme Alımları 250.000,00 TL 2025 Yılı içerisinde düzenlenecek olan Resmi Bayramlar, Kutlama ve Anma törenleri vb. kültürel etkinliklerde kullanılmak, hemşehrilerimize ve esnafımıza dağıtılmak üzere malzeme alımı planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	250.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 180.000,00 TL Belediye Başkanımız, Başkan Yardımcılarımız, görevli personeller ve şoförlerinin harcırah ödemeleri planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	180.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.5.02) Taşıt Kiralaması Giderleri 1.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.6.1.01) Temsil Ağırılama Tören Fuar Organizasyon 10.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
Belediye mevzuatı gereği yapılacak konaklama, cenaze evleri pide- ayran alımı, eğitimler, milli bayramlar, organizasyon masa sandalye kirama vb. giderleri için planlanmıştır.	3 Mal ve Hizmet Alımları	10.000.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.6.2.01) Tanıtma Ağırlama Tören Fuar Organizasyon 25.000.000,00 TL Belediye mevzuatı gereği yapılan ve doğrudan tanıtım giderleriyle ilgili olarak yapılan organizasyon giderleri için planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	25.000.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	25.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.9.3.01) Cenaze Giderleri Müdürlüğümüz alt birimi olarak hizmet veren Okul- İbadethane Cenaze Hizmetleri birimi harcamaları için 1.800.000,00 TL planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.800.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem		
Açıklamalar	Ekonomik Kod		2025 Yılı (TL)
(03.2.1.03) Periyodik Yayın Alımları : 10.000,00	1	Personel Giderleri	00,00
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları : 1.000,00	2	SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları : 1.000,00	3	Mal ve Hizmet Alımları	145.000,00
(03.5.1.01) Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri : 5.000,00	6	Sermaye Giderleri	00,00
(03.5.1.06) Enformasyon ve Raporlama Giderleri : 1.000,00	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		145.000,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları : 60.000,00			
(03.7.1.01) Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları : 20.000,00			
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makina ve Teçhizat Alımları : 20.000,00			
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri : 10.000,00			
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları : 15.000,00			
Müdürlüğün ihtiyacı olan diğer giderler için toplam 2.000,00 TL planlanmıştır.			

**ÖZEL KALEM
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	4.960.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	39.375.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	44.335.000,00

ÖZEL KALEM PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Zamanın en iyi şekilde kullanılmasını sağlayacak günlük, haftalık ve aylık programlar yapılması	%100	%100	%100
2. Bu programlara göre yapılması gereken işler için talimatların ilgili birimlere ulaştırılması			
- Başkanlık düzeyinde hazırlanacak talimat, yönerge ve genelgeleri hazırlayıp uygulanması için ilgili birimlere ulaştırmak	%100	%100	%100
3. Talimatların yerine getirildiğinin kontrolünün yapılması	%100	%100	%100
4. Başkanın ilçe protokolündeki yeri gereği katılması gereken tören, toplantı gibi etkinlikler için gerekli hazırlıkların yapılarak etkinliklere katılımının sağlanması	%100	%100	%100
5. Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler arasında her hafta iş ilerleme toplantılarının düzenlenmesi	Haftada 1 gün	Haftada 1 gün	Haftada 1 gün
6. Başkan ile personel arasında altı ayda bir değerlendirme toplantıları düzenlenmesi	%100	%100	%100

CENAZE, TAZİYE VE İBADETHANE TEMİZLİK HİZMETLERİ BİRİMİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Cenaze evlerine seneyi devriyelerde taziyede bulunmak	%100	%100	%100
2. Dini ve özel günlerde mezarlığa giden vatandaşlarımıza ikramda bulunmak	%100	%100	%100
3. İbadethanelerin temizliğinin yapılması	%100	%100	%100

MERZİFON
BELEDİYESİ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 11 Memur, 1 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 12.764.865,00 TL ödeme planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	12.764.865,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	4 Faiz Giderleri	00,00
	5 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	7 Sermaye Transferleri	00,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	12.764.865,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 11 Memur, 1 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 1.304.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	1.304.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	4 Faiz Giderleri	00,00
	5 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	7 Sermaye Transferleri	00,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.304.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(01.4.1.02) Aday Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücreti 900.000,00 TL	1 Personel Giderleri	900.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	4 Faiz Giderleri	00,00
	5 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	7 Sermaye Transferleri	00,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.03) Periyodik Yayın Alımları 10.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları 25.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	39.001,00
	4 Faiz Giderleri	00,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları 1,00 TL	5 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 4.000,00 TL	7 Sermaye Transferleri	00,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	39.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüz ve alt birimleri Gelir Şefliği Birimi, (Mimar Sergen ARSLAN İş ve Yaşam Merkezi Tahsilat Bürosu) ve Borç Takip Birimi için gerekli olan mal ve malzemelerin alımları 420.000,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları 420.000,00
	4	Faiz Giderleri 00,00
	5	Cari Transferler 00,00
	6	Sermaye Giderleri 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 420.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.4.2.90) Diğer Yasal Giderler 250.000,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGK Ödemeleri 00,00
(03.4.3.01) Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderleri 1.000,00 TL	3	Mal ve Hizmet Alımları 676.000,00
	4	Faiz Giderleri 00,00
(03.4.3.90) Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderleri 5.000,00 TL	5	Cari Transferler 00,00
	6	Sermaye Giderleri 00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 400.000,00 TL	7	Sermaye Transferleri 00,00
	9	Yedek Ödenekler 00,00
Ayrıca Hizmetin Gerekletirdiği durumlarda alınabilecek mal ve hizmet alımları için 20.000,00 TL planlanmıştır.	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 676.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	04 Faiz Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(04.2.9.01) TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri: 35.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGK Ödemeleri	00,00
	3 Mal Ve Hizmet Alımları	00,00
	4 Faiz Giderleri	35.000.000,00
	5 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	7 Sermaye Transferleri	00,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	35.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	05 Cari Transferler	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Cari Transferler, sermaye birikimi hedeflemeyen ve cari nitelikli mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız olarak yapılan ödemeler olup; (05.8.9.51) İller Bankası ortaklık payı aylık ortalama 8.400.000,00 TL (05.3.1.01) Dernek, kuruluş, sandıklara yapılan ödemeleri finanse etmek için 3.500.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGK Ödemeleri	00,00
	3 Mal Ve Hizmet Alımları	00,00
	4 Faiz Giderleri	00,00
	5 Cari Transferler	11.900.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	7 Sermaye Transferleri	00,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	11.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Kara Taşıtı Alımı için 2025 Yılı için 1,00 TL olarak açık bırakılmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGK Ödemeleri	00,00
	3 Mal Ve Hizmet Alımları	00,00
	4 Faiz Giderleri	00,00
	5 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	1,00
	7 Sermaye Transferleri	00,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	07 Sermaye Transferleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Sermaye birikimi amaçlayan, sermaye niteliğinde mal ve hizmetleri finanse ettiğimiz harcamalardır. 2025 Yılı içinde 15.000.000,00 TL Sermaye Aktarımı yapılması planlanmaktadır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGK Ödemeleri	00,00
	3 Mal Ve Hizmet Alımları	00,00
	4 Faiz Giderleri	00,00
	5 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	7 Sermaye Transferleri	15.000.000,00
	9 Yedek Ödenekler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	09 Yedek Ödenek	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Başlangıçta öngörülmeven hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde yapılan tahminlerde sapmalar olması durumunda, hizmetleri aksatmamak amacıyla ihtiyati olarak ayrılan ödenektir. (09.1.1.01) Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği 20.000.000,00 TL (09.6.1.01) Yedek Ödenek 35.000.000,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	4	Faiz Giderleri 00,00
	5	Cari Transferler 00,00
	6	Sermaye Giderleri 00,00
	7	Sermaye Transferleri 00,00
	9	Yedek Ödenek 55.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 55.000.000,00	

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	13.664.865,00
02 Sos. Gv. Kur. Dev. Primi Gid.	1.304.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	1.135.001,00
04 Faiz Giderleri	35.000.000,00
05 Cari Transferler	11.900.000,00
06 Sermaye Giderleri	1,00
07 Sermaye Transferleri	15.000.000,00
09 Yedek Ödenek	55.000.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	133.003.867,00

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Tahsilat oranlarının artırılması			
- Yılı Tahsilat/ Yılı Tahakkuk Oranı	%99	%99	%99
- Yılı Tahsilat/ Toplam Tahakkuk Oranı	%94	%94	%94
2. Vergilerini ve diğer borçlarını ödemeyenlerin sistemden takip edilerek, düzenli olarak ödemeye çağrı mektubu ve gerektiğinde ödeme emri gönderilerek etkili yasal takip yapılması			
- Ödeme emri ve ödemeye çağrı mektubu gönderilen borçlu sayısı	2200	1750	1850
3. Denk bütçe politikası			
- Gelir Gerçekleşmesi/ Bütçe Oranı	%87	%85	%85
- Gider Gerçekleşmesi/ Bütçe Oranı	%99	%99	%99



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Başkan Yardımcısı, 1 Müdür, 5 Memur ve 2 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 12.000.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 12.000.000,00
	2 SGP Ödemeleri 00,00
	3 Cari Transferler 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Başkan Yardımcısı, 1 Müdür, 5 Memur ve 2 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 1.200.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 00,00
	2 SGP Ödemeleri 1.200.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları: 5.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları : 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.4.2.90) Diğer Yasal Giderler : 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	296.565.007,00
(03.5.1.03) Bilgisayar Hizm. Alımı : 200.000,00TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	296.565.007,00
(03.5.1.04) Müteahhitlik Hizmetleri 284.000.000,00 TL		
(03.5.1.11) Hizmet Alım Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılan Ödeme : 11.250.000,00 TL		
(03.5.4.01) İlan Giderleri : 1,00 TL		
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL		
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 200.000,00 TL		
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL		
(03.7.1.01) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL		
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 850.000.00 TL		
(03.7.2.01) Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları 60.000,00 TL		
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 1,00 TL		

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	12.000.000,00
02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	1.200.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	296.565.007,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	309.765.007,00

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Yıllık eğitim programlarının hazırlanması	25	30	30
2. Programların ilgili Müdürlüklere bildirilmesi	%100	%100	%100
3. Katılımların belirlenmesi			
- Memnuniyet anketi uygulanan kişi sayısı	500	500	500
4. İşçi personelin maaşlarının hazırlanması	%100	%100	%100
5. Memur personelin maaşlarının hazırlanması	%100	%100	%100
6. Memur personelin emekli işlemlerinin hazırlanması	%100	%100	%100
7. Mevcut ödül sisteminin geliştirilmesi için çalışmalar yapılması (onur, teşekkür belgesi, ikramiye vb.)	%100	%100	%100
8. Personelin eğitim sertifika bilgi ve becerilerini gösteren donanımlarının çıkarılması			
- İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi (kişi)	650	650	680
9. Otomasyona bağlı birimlerin uygulama yazılımlarını temin edilmesi ve geliştirilmesi			
- İçişleri Bakanlığı e-belediye otomasyon sistemine geçilmesi	%30	%85	%100

MERZİFON
BELEDİYESİ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı Makine İkmal birimi ve Bütçe içi işletmede 4 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 4.155.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	4.155.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.155.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı Makine İkmal birimi ve Bütçe içi işletmede 4 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 376.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	376.000,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	376.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0411)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.4.01) Yiyecek Alımları 3.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.2.4.02) İçecek Alımları 1.000.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.5.01) Giyecek Alımları 30.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
(03.2.5.02) Spor Malzemesi Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	4.830.003,00
(03.2.6.01) Laboratuvar Malzemesi Alımı 1,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
(03.2.6.03) Zirai Malzeme Alımları 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları 800.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.830.003,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0411)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.01) Kırtasiye Alımları 75.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.2.1.03) Periyodik Yayın Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.1.05) Baskı ve Cilt Giderleri 75.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
(03.2.2.02) Temizlik Malz. Alımları 1.250.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	4.400.001,00
(03.2.3.01) Yakacak Alımları 1.500.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
(03.2.3.03) Elektrik Alımları 1.500.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.400.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0411)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.6.04) Canlı Hayvan Alımı 18.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.4.3.02) İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler 100.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.4.3.90) Diğer Vergi Resim ve Harçlar Ve Benzeri Giderler 1.000.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
(03.5.1.01) Etüt Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri 1,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	19.110.001,00
(03.5.2.02) Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri 5.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
(03.5.2.02) Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet Abonelik) 5.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	19.110.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0411)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 50.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları 50.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 1.500.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 500.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	2.200.000,00
(03.7.3.03) Taşıt Bakım Onarım Giderleri 100.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0139)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.03) Periyodik Yayın Alımları 1,00TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.4.01) Yiyecek Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	76.203.007,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 3.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	76.203.007,00
(03.5.1.04) Müteahhitlik Hizmetleri 1,00TL		
(03.5.2.01) Posta ve Telgraf Giderleri 50.000,00 TL		
(03.5.4.01) İlan Giderleri 100.000,00 TL		
(03.5.5.02) Taşıt Kiralama Giderleri 76.000.000,00 TL		
(03.5.9.90) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL		
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 20.000,00 TL		
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları 20.000,00 TL		
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 10.000,00 TL		
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 1,00 TL		

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0411)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.4.01) İlan Giderleri 50.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.4.02) Sigorta Giderleri 30.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralama Giderleri 1,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
(03.5.5.05) Hizmet Binası Kiralama Giderleri 250.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	4.830.001,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alım Giderleri 4.500.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.830.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0452)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ Makine İkmal Birimi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.3.02) Akaryakıt ve Yağ Alımları 27.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.4.3.02) İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler 300.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.3.04) Geçiş Ücretleri 1,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0139)	00,00
(03.5.4.02) Sigorta Giderleri 1.500.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0411)	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alım Giderleri 5.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0452)	29.055.002,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 250.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	29.055.002,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0452)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ Makine İkmal Birimi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 1.500.000,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları (0139) 00,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları (0411) 00,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları (0452) 25.500.000,00
(03.7.3.03) Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri 3.500.000,00 TL	6	Sermaye Giderleri 00,00
(03.7.3.04) İş Makinası Onarım Giderleri 20.000.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 25.500.000,00	
(03.7.3.90) Diğer Bakım ve Onarım Giderleri 500.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri (0452)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü/ Makine İkmal Birimi	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.1.4.01) Kara Taşıt Alımları (Zırhlı Taşıt Alımı Dahil) 1,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları (0139) 00,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları (0411) 00,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları (0452) 00,00
(06.6.4.02) Akaryakıt ve Yağ Alımları 1,00 TL	6	Sermaye Giderleri 2,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 2,00	

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	4.155.000,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	376.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları (0139-0411-0452)	166.128.015,00
06 Sermaye Giderleri(0139-0411-0452)	2,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	170.659.017,00

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Belediyemizin tüm birimlerinin mal ve hizmet ihalelerinin gerçekleştirilmesi - Yapılacak ihalelerde maliyetleri günümüz ekonomik şartlarına uygun ve verimli şekilde yapmak - İhale sonuçlarının internet ve medya aracılığıyla halkımıza duyurmak - Mal ve hizmet alımlarını en güvenilir ve en hızlı şekilde yapmak. İhtiyaçlarının planlanarak ihaleye çıkılması	%100	%100	%100
2. Belediyemize ait araçlara taşıt tanıma sistemi kurulması	%100	%100	%100
3. Kira gelirlerinin günün koşullarına uygun olarak güncellenmesi	%100	%100	%100
4. Merkez ambar oluşturulması - Ambar ve stok durumlarının aylık raporlarını çıkartmak - Ambar sayım tutanaklarını, cetvellerini, yıllık raporlarını çıkartmak	%100	%100	%100
5. Belediyemize fayda sağlamayacak durumdaki hurdaların geri kazanılmasını sağlamak	%100	%100	%100
6. Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi bünyesindeki tesislerin gelir tarifelerinin günün koşullarına uygun olarak güncellenmesi	-	%100	%100
7. Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi bünyesindeki tesislerin kapasitelerinin artırılması	-	%100	%100

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 7 Memur, 1 İşyeri Hekimi, 1 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 8.918.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	8.918.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.918.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 7 Memur, 1 İşyeri Hekimi, 1 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 812.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	812.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	812.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.2.02) Temizlik Malzemesi Alımları Belediyemizde kullanılan tüm temizlik malzemelerinin alımı için 1.500.000,00 TL planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.500.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.2.01) Posta ve Telgraf Giderleri Belediyemiz birimlerinden diğer kamu kurum, kuruluş ve şahıslara gönderilen postaların için 130.000,00 TL planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	130.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	130.000,00

MERZİFON
BELEDİYESİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü ve İşyeri Hekimliği	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Belediyemizde kullanılmakta olan internet ve EDES harcamaları için 1.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
Cep Telefonu ve Harici Hat Ödemeleri için 500.000,00 TL planlanmıştır.	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.500.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü ve İşyeri Hekimliği	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 15.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 5.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	141.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	141.000,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 20.000,00 TL		
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 80.000,00 TL		
(03.2.6.02) Tıbbi malzeme ve ilaç Alımları için 20.000,00 TL hesaplanmıştır		
Müdürlüğün ihtiyacı olan diğer kalemler için 1.000,00 TL ödenek.		

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	8.918.000,00
02 Sos. Güv. Kur.Dev.Primi Gid.	812.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	3.271.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	13.001.000,00

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Meclis gündemi yazımı ve dağıtımını yapmak. Belediye Meclisi toplantısının Meclis Üyelerine ve halka duyurulması, internet üzerinden yayınlanması, ilan panosunda asılmasını sağlamak ve Meclis Üyelerine en az 3 gün öncesinden tebligatların yapılarak Belediye Meclisinin toplanmasını sağlamak	12 adet	12 adet	12 adet
2. Meclis toplantısında görüşülecek gündem konularının evraklarını düzenlemek, kontrollerini yaparak Meclis gündeminin hazırlanmasını sağlamak	%100	%100	%100
3. Yürürlüğe giren Meclis kararlarının ilgili Müdürlüklere dağıtımını yapmak	7 gün	7 gün	6 gün
4. Yazılmış olan Encümen kararlarının dosyaları ile birlikte ilgili daire Müdürlüklerine ulaştırılmasının sağlanması - Encümen kararlarının ilgili birimlere gönderilmesi	5 gün	5 gün	5 gün
5. Belediyemize kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların kayıt defterine işlenerek, Başkanlık Makamı onayı doğrultusunda zimmet karşılığında ilgili birimine teslim edilmesinin sağlanması - Dış kurumdan gelen evrakların ilgili dairelere sistem üzerinden gönderimi - Dış kuruma evrakın postalanması ve sistem üzerinden gönderimi	1 gün 1 gün	1 gün 1 gün	1 gün 1 gün
6. CİMER sistemi aracılığı ile Belediyemizi ilgilendiren şikâyet ve önerileri Başkanlık onayı ile CİMER yetkilisi tarafından ilgili birime iletilmesi, konu hakkında yazılı cevap alınarak ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile şahsa cevap verilmesini sağlamak	%100	%100	%100

**EVLENDİRME MEMURLUĞU
PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Evlenmek isteyen kadın ve erkeğin evlenme dosyası hazırlamak	%100	%100	%100
2. Evlenme akdini yapmak, aile cüzdanını hazırlayıp vermek, evlenmenin nüfus kütüklerine tecilini sağlamak	%100	%100	%100
3. Evlenme kütüğü ve dosyalarını muhafaza etmek, denetim yapmak, isteyen yetkililere gerekli kolaylığı göstererek ve bu yetkililerce istenen kütük, dosya ve belgeleri denetime hazır halde bulundurmak	%100	%100	%100

**BELEDİYE TABİBLİĞİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Belediye personelinin tedavi işlemlerinin gerçekleştirilmesi	%100	%100	%100
2. Yardıma muhtaç, gelir seviyesi düşük ailelerin sağlık taramasından geçirilmesini sağlamak	%100	%100	%100
3. Kronik hastalıklar ile ilgili tıbbi tahliller yapmak	%100	%100	%100
4. Belirli yaş ve meslek grupları için risk tanımlarının yapılarak, koruyucu önlemlerinin alınmasını sağlamak	%100	%100	%100

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüz bünyesinde 5 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 5.277.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	5.277.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.277.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 SGK Devlet Primi Gideri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüz bünyesinde 5 Memur bulunmaktadır. Personel için Sosyal Güvenlik Kurumuna 2025 Yılında 412.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	412.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	412.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları : 3.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.4.2.90) Diğer Yasal Giderler : 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.4.3.90) Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler : 20.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımı	88.003,00
(03.5.1.01)Etüt Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri : 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	88.003,00
(03.5.9.03)Kurslara Katılım Giderleri : 1,00 TL		
(03.07.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları : 15.000,00 TL		
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları : 50.000,00 TL		

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ 2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
1 Personel Giderleri	5.277.000,00
2 SGK Devlet Primi Gideri	412.000,00
3 Mal ve Hizmet Alımı	88.003,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	5.777.003,00

MERZİFON
BELEDİYESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. İlgili birimle projenin belirlenmesi			
• Yaşlı Destek Programına Başvuru Yapılması		Başvuru	
• Japonya Büyükelçiliği "Liftli Hasta Taşıma Aracı" Proje Başvurusu	Başvuru		
• Mayors for Peace Girişimine Katılma		Başvuru	
• SOGEP "Gönülden Tezgaha Gönülden Sofra" projesine başvuru		Başvuru Olumsuz	
• AB Belediye Başkanları İklim ve Enerji Sözleşmesi Katılım	Meclis Kararı	Başvuru	
• ICLEI- Uluslararası Yerel Çevre Girişimleri Konseyi Katılım	Meclis Kararı	Başvuru	
• TBB Sosyal Belediyecilik İyi Uygulama Yarışmasına "Zübeyde Hanım Kadın Kültür Evi" projesi ile Başvuru	Başvuru	Olumsuz	
• Kamu ve Belediye Yenilenebilir Enerji Projesi (KAYEP)' başvuru yapılması	Başvuru Olumsuz		
• Dünya Gazetesi Toplumsal Fayda Ödülleri Yarışmasına Katılım	Başvuru Olumsuz		
2. İlgili birimlerle başvuru yapılacak projelerin uygulanabilirliğinin kontrolü			
3. İlgili birimlerle ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması			
4. Projelerin performans ölçütlerine göre değerlendirip, üst yönetime sunmak			
5. Gereken proje ve uygulama modelinin geliştirilmesi			
6. Kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, uluslararası kuruluşlar ile AB ve Dış mali fonlar, ulusal fonlar ile koordineli olarak projeler oluşturmak veya projelerde yer alınması için gerekli çalışmaları yapmak			
7. Sürdürülebilirlik raporu çalışmalarının yapılması	%75	%100	
8. Karbon ayak izi raporu çalışmalarının yapılması.	%100		
9. Karbon ayak izi raporunda belirlenen hedef yıllara göre gerekli eylemlerin takip edilmesi		%15	%25
10. Yerel eşitlik eylem planının hazırlanması	%50	%100	
11. Yerel eşitlik eylem planında belirlenen hedef yıllara göre gerekli eylemlerin takip edilmesi ve raporlanması		%30	%60

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüz bünyesinde 2 Memur Avukat bulunmaktadır. Personelin maaşı için 2025 Yılında 2.289.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	2.289.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.289.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 2 Memur Avukat bulunmaktadır. Personelin Sosyal Güvenlik Kurumuna 2025 Yılında 189.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	189.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	189.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.4.2.04) Mahkeme Harç ve Giderleri 300.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.1.90) Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler 300.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	600.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 360.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.7.1.01)Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.02)Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	360.003,00
(03.7.1.90)Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	360.003,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.2.03) Bilgiye Abonelik Gideri : 40.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.7.90) Diğer Yargılama Giderleri : 300.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	340.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	340.000,00

**HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	2.289.000,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	189.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	1.300.003,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	3.778.003,00

**HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Merzifon Belediyesi aleyhine açılan dosyalar ile ilgili Müdürlüklerden belge istenmesi	%100	%100	%100
2. Dava dosyasına cevap ve delillerin sunulması	%100	%100	%100
3. Dava dosyalarının, duruşmalarının takibi	%100	%100	%100
4. Keşif ve bilirkişi incelemesinin yapılması	%100	%100	%100
5. İcra takip işlemlerinin hazırlanması	%95	%95	%95
6. Haciz işlemlerinin uygulanması	%90	%90	%90
7. Müdürlükler tarafından sorulan görüşlere mütalaa verilmesi	%100	%100	%100
8. Merzifon Belediyesinin ve Belediye Başkanı'nın mahkemelerde temsil edilmesi	%100	%100	%100
9. Her ay düzenli bir şekilde davası görülen mahkemeler hakkında bilgi verilmesinin sağlanması	%100	%100	%100

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Açıklamalar Müdürlüğümüzde 3 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 3.967.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır	Ekonomik Kod		2025 Yılı (TL)
	1	Personel Giderleri	3.967.000,00
	2	SGP Ödemeleri	00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları (0111)	00,00
	5	Cari Transferler (0111)	00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları (0820)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.967.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Açıklamalar	Ekonomik Kod		2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 3 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 343.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır	1	Personel Giderleri	00,00
	2	SGP Ödemeleri	343.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları (0111)	00,00
	5	Cari Transferler (0111)	00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları(0820)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		343.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.03) Kırtasiye Alımları 800.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.1.03) Periyodik Yayın Alımları : 50.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	1.950.000,00
(03.2.1.05) Baskı ve Cilt Giderleri 500.000,00 TL	5 Cari Transferler (0111)	00,00
(03.2.5.02) Spor Malzemeleri Alımları 500.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	00,00
(03.2.6.90) Diğer Özel Malzeme Alımları 100.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları 100.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 250.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	500.001,00
(03.2.1.02) Büro Malzemesi Alımları 1,00 TL	5 Cari Transferler (0111)	00,00
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 20.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	00,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 30.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.001,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 100.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.4.01) İlan Giderleri 100.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralaması Giderleri 300.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.6.02) Tıbbi Malzeme Alımları 700.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	1.100.000,00
	5 Cari Transferler (0111)	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	05 Cari Transferler (0111)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(05.1.9.01) Diğer Teşekküllere 1.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(05.4.4.01) Yiyecek Amaçlı Transferler 1.000.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(05.4.7.90) Diğer Sosyal Amaçlı Transferler 15.000.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	00,00
(05.4.9.01) Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler 1,00 TL	5 Cari Transferler (0111)	17.000.001,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	17.000.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/ Kültür Hizmetleri	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.5.01) Giyecek Alımları 50.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.2.5.03) Tören Malzemesi Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.5.04) Bando Malzemesi Alımları 30.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	00,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralama 50.000,00 TL	5 Cari Transferler (0111)	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	130.001,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	130.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Kültür Hizmetleri	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı(TL)
(03.5.5.05) Hizmet Binası Kiralama Giderleri 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 5.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 10.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları(0111)	00,00
	5 Cari Transferler (0111)	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	15.001,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.001,00

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	3.967.000,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	343.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları (0111)	3.550.001,00
05 Cari Transferler (0111)	17.000.001,00
03 Mal ve Hizmet Alımları (0820)	145.002,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	25.005.004,00

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Yardımların müracaatçılarına ulaştırılması - Gıda kuponu, eşya alımı, ayakkabı alımı, kömür yardımı	%100	%100	%100
2. İhtiyaç sahibi ailelerin öğrenci çocuklarına eğitim yardımı yapılması - Ders, rehberlik ve etüt hizmeti	%100	%100	%100
3. Yaşlılara, muhtaçlara temizlik ve rehabilitasyon yardımı yapılması	%100	%100	%100
4. Engellilerin sosyal yaşamlarını kolaylaştırıcı sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi - 60 yaş ve üzeri ile engelli vatandaşlarımızın hayat şartlarının kolaylaştırılması için evde bakım ve danışmanlık hizmetlerinin belirlenmesi, uygulanması ve hedef kitlenin yaşam kalitesinin yükseltilmesi	%100	%100	%100
5. Sivil toplum kuruluşları ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde kültürel etkinliklerde bulunulması	%100	%100	%100
6. Milli bayramlar, önemli günler ve haftalarda kutlamalar düzenlenmesi	%100	%100	%100
7. Personelin eğitim sertifika bilgi ve becerilerini gösteren donanımlarının çıkarılması - İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi (kişi)	650	680	700
8. Muhtarlarla iletişimin kuvvetli ve hizmetlerin sağlıklı sürdürülebilmesi Muhtar Bilgi Sisteminin muhtarlarımız tarafından etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak	%60	%70	%80
9. Başvurulara 15 gün içerisinde Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden cevap vermek	%100	%100	%100
10. Muhtarlarla istişare toplantıları düzenlemek	2	2	2
11. Muhtarların sorumlu olduğu mahallesinde saha çalışmaları yapmak	10	10	10
12. Muhtarlarımızla sosyal amaçlı çalışmalar yapmak	1	1	1

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 5 Memur, 33 işçi bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 35.320.002,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	35.320.002,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	35.320.002,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 5 Memur 33 işçi bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 5.850.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	5.850.000,00
	3 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.1.4.01) Kereste ve Kereste Ürünleri Alımı 400.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.5.01) Giyecek Alımları 100.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	500.006,00
(03.2.6.02) Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları: 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.006,00
(03.3.2.01) Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları 1,00 TL		
(03.4.2.90) Diğer Yasal Giderleri 1,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.4.4.02) Restorasyon ve Yenileme Giderleri 100.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.1.01) Etüt Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri 150.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.1.90) Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler 10.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	260.000,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	260.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.4.01) İlan Giderleri 350.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.4.02) Sigorta Giderleri 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.100.001,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralaması Giderleri 250.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
(03.5.5.03) İş Makinası Kiralaması Giderleri 500.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.100.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 50.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	50.001,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.7.1.01) Büro ve İş Yeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.02) Büro ve İş Yeri Makine ve Teçhizat Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	550.003,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 50.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 400.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	550.003,00
(03.7.3.90) Diğer Bakım ve Onarım Giderleri 1,00 TL		
(03.8.9.01) Diğer Taşınmaz Yapım ve Onarım Giderleri 100.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(6.1.4.01) Kara Taşıtı Alımı 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(6.1.5.01) Sabit İş Makinası Alımı 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	3,00
(6.1.5.30) Hareketli İş Makinası Alımı 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri (0451)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü/ Karayolu İnşaat İşleri ve Hizmetleri	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(6.2.5.01) Kereste Ürünleri Alımı 700.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(6.2.8.01) Metal Ürünleri Alımı 1.000.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	1.700.000,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri (0451)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü/ Karayolu İnşaat İşleri ve Hizmetleri	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.5.1.01) Proje Giderleri 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(06.5.2.01) İnşaat Malzemesi Alımı 3.500.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
(06.5.2.02) Elektrik Malzemesi Alımı 100.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri (0451)	3.600.002,00
(06.5.2.02) Sıhhi Tesisat Giderleri 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.600.002,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri (0451)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü/ Karayolu İnşaat İşleri ve Hizmetleri	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.5.3.03) Yük Taşıma Giderleri 50.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
(06.5.7.07) Yol Yapım Giderleri 40.000.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri (0451)	40.050.000,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	40.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri (1012)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü/ Malullük Yardım Hizmetleri	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.5.7.07) Yol Yapım Giderleri 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	1,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/ Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.5.7.90) Diğerleri 12.250.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	12.250.000,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	12.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri (0451)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü/ Karayolu İnşaat İşleri ve Hizmetleri	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.7.2.01) İnşaat Malzemesi Giderleri 3.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(06.7.2.02) Elektrik Tesisatı Giderleri 700.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	3.700.001,00
(06.7.2.03) Sıhhi Tesisat Giderleri 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.700.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri (0451)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü/ Karayolu İnşaat İşleri ve Hizmetleri	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.7.7.90) Diğerleri 10.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0451)	10.000.000,00
	6 Sermaye Giderleri (1012)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.000.000,00

**FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	35.320.002,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	5.850.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	2.460.011,00
06 Sermaye Giderleri (0451)	71.300.006,00
06 Sermaye Giderleri (1012)	1,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	114.930.020,00

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
1.	Asfalt çalışması	%80	%100	100.000 m ²
2.	Tretuvar betonu atımı ve düzenleme.	%100	%100	10.000 m ²
3.	Parke çalışmaları yeni ve tamir.	%100	%100	30.000 m ²
4.	İmar planı esasına göre açılan yollarda kaldırım. Orta refüj ve kavşak çalışmalarının yapılması.	%80	%20	5.000 mt. bordür
5.	Doğalgazla ilgili yapılan çalışmaların takibi	%100	%100	100%
6.	Toplu taşıma durak montajları ile tamirlerinin yapılması	%60	%50	5 Adet
7.	Engellilerin şehir içindeki yaşamlarını kolaylaştırmak için fiziki düzenlemeler yapılması.	%45	%25	%100
8.	Belediyemiz bünyesindeki Tarihi yapılar, parklar, iş yerleri vs. Elektrik arızası, bakım ve onarım için gerekli çalışmalarda kullanılmak üzere malzemelerin alınması	%70	%70	%100
9.	Motorhane Restorasyonu	%5	%0	%50
10.	Arasta Pazar Alanı zemin düzenleme ve Kırkbadal Bakım - Onarımı	%30	%0	%70
11.	Piribaba Parkı Revizyonu bakım – onarım işi	-	%20	%50
12.	Otopark Açık Alan Yalıtım İşleri	-	-	%100
13.	Mimar Sergen Arslan İş ve Yaşam Merkezi çevre-sokak iyileştirme	-	-	%100
14.	Kıyaslama Vatandaş Memnuniyeti Diğer birimlerin memnuniyeti	%95	%95	%95

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 3 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 2.822.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	2.822.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.822.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 3 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 259.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	259.000,00
	3 Cari Transferler	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	259.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.03) Periyodik Yayın Alımları 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları 10.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.225.002,00
(03.5.1.01) Etüt Proje ve Ekspertiz Giderleri 200.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(03.5.1.05) Harita Yapım ve Alım Giderleri 1.000.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.225.002,00
(03.4.3.90) Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler 15.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.3.01) Yakacak Alımları 4.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.4.01) İlan Giderleri 800.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	4.800.000,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.5.07) Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri 35.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.5.90) Diğer Kiralama Giderleri 1.400.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 10.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.465.000,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 20.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.465.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım Onarım 200.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	225.003,00
(03.5.9.03) Kurslara Katılım Giderleri 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(03.4.2.90) Diğer Yasal Giderler 5.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	225.003,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 20.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri/ Kamulaştırma (Bina Alımı ve Kamulaştırma)	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.4.3.90) Diğer Bina Alımı ve Kamulaştırma 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
(06.4.2.90) Diğer Arsa Alımı ve Kamulaştırma 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	2,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,00

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Gideri	2.822.000,00
02 SGK Devlet Primi Gideri	259.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımı Gideri	7.715.005,00
06 Sermaye Giderleri	2,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	10.796.007,00

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Satışlar için gerekli kararların alınarak Tapu Müdürlüğünde işlemlerin tamamlanmasını sağlamak - Yapılan satış sayısı	45	20	20
2. Arsa hisse satışlarında esas birim fiyatlarının belirlenmesi için piyasa araştırması yapılması	%100	%100	%100
3. Yol, park alanı, sosyal tesisi vb. alanların kamulaştırılması için tespit çalışması yapılması - Yıllar bazında yapılan kamulaştırma çalışması sayısı	3	2	3
4. Kamulaştırma yapılacak taşınmazlar için gerekli kararların alınarak malikler ile uzlaşma sağlanması	3	2	3
5. Kiralamalar için kira bedellerinin tespit edilerek gerekli ihale kararlarının alınması - Yıl içinde yapılan Kira Tespit Komisyonu toplantı sayısı	5	7	7
6. Belediyemizin ihtiyacı olması durumunda kamuya ait taşınmazların bedelsiz tahsisinin talep edilmesi	2	2	2

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 17 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşı için 2025 Yılında 19.639.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 19.639.000,00
	2 SGP Ödemeleri 00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 19.639.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 17 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 1.559.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 00,00
	2 SGP Ödemeleri 1.559.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 1.559.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.1.01) Etüt- Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri 200.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.1.05) Harita Yapım ve Alım Giderleri 10.000.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.1.03) Bilgisayar Hizmeti Alımları 200.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	10.900.000,00
(03.4.3.90) Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler 500.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 10.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 10.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 15.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	70.000,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 20.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	70.000,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 10.000,00 TL		
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 5.000,00 TL		

İMAR ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	19.639.000,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	1.559.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	10.970.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	32.168.000,00

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. İmar uygulamaları yapılacak bölgelerin tespitinin ve imar uygulamalarının yapılması	2	5	
2. Beş yıllık imar programının hazırlanması	%60	%60	%100
3. İmar planının aksayan yönlerini gidermek ve ihtiyaçları karşılamak üzere imar planı değişikliği yapılması	Talep sayısı kadar	Talep sayısı kadar	Talep sayısı kadar
4. Periyodik aralıklarla yapıların yerinde denetlenmesi	%100	%100	%100
5. Jeolojik, jeoteknik etüt, nazım ve uygulama imar planlarının hazırlanması	%100	Talep sayısı kadar	Talep sayısı kadar
6. Tarihin yeniden kente kazandırılması	%100	Talep sayısı kadar	Talep sayısı kadar
7. Kentsel sit alanındaki binaların ve uygulamaların plan hükümlerine uygun yapılaşmasını sağlamak	%100	%100	%100
8. Mail-i inhidam raporu tutulacak binaların tespiti	%100	%100	%100
9. Bakımsız bina cephelerinin ve bahçe duvarlarının tespitinin yapılması	Talep sayısı kadar	Talep sayısı kadar	Talep sayısı kadar
10. Belediye ve mücavir alan sınırları içinde planlı ve plansız alanlarda denetimin sağlanması	%100	%100	%100
11. Tehlike arz eden ancak onarımı yapılabilecek binaların bakım onarım ve gerekli tadilatların yaptırılması	%100	%100	%100

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 17 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 18.500.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	18.500.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	18.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 17 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 1.695.000,00 TL prim ödenmesi planlanmıştır	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	1.695.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.695.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(3.2.4.03) Yem Alımları 30.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(3.2.5.01) Giyecek Alımları 800.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(3.2.6.02) Spor Malzemeleri Alımları 50.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	900.001,00
(3.2.6.04) Canlı Hayvan Alımı ve Diğer Giderleri 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(3.2.6.90) Diğer Malzeme Alımları 20.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	900.001,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 5.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(3.4.3.90) Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderleri 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	3.355.002,00
(3.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 50.000,00TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(3.7.1.01) Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 100.000,00TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.355.002,00
(3.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 200.000,00TL		
(3.7.1.04)Yangından Korunma Mal ve Malzeme Alımları 3.000.000,00TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(3.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 400.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(3.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 400.000,00TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	850.000,00
(3.7.3.90) Diğer Bakım ve Onarım Giderleri 50.000,00TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.1.4.90) Taşıt Alımları 3.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	6 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00

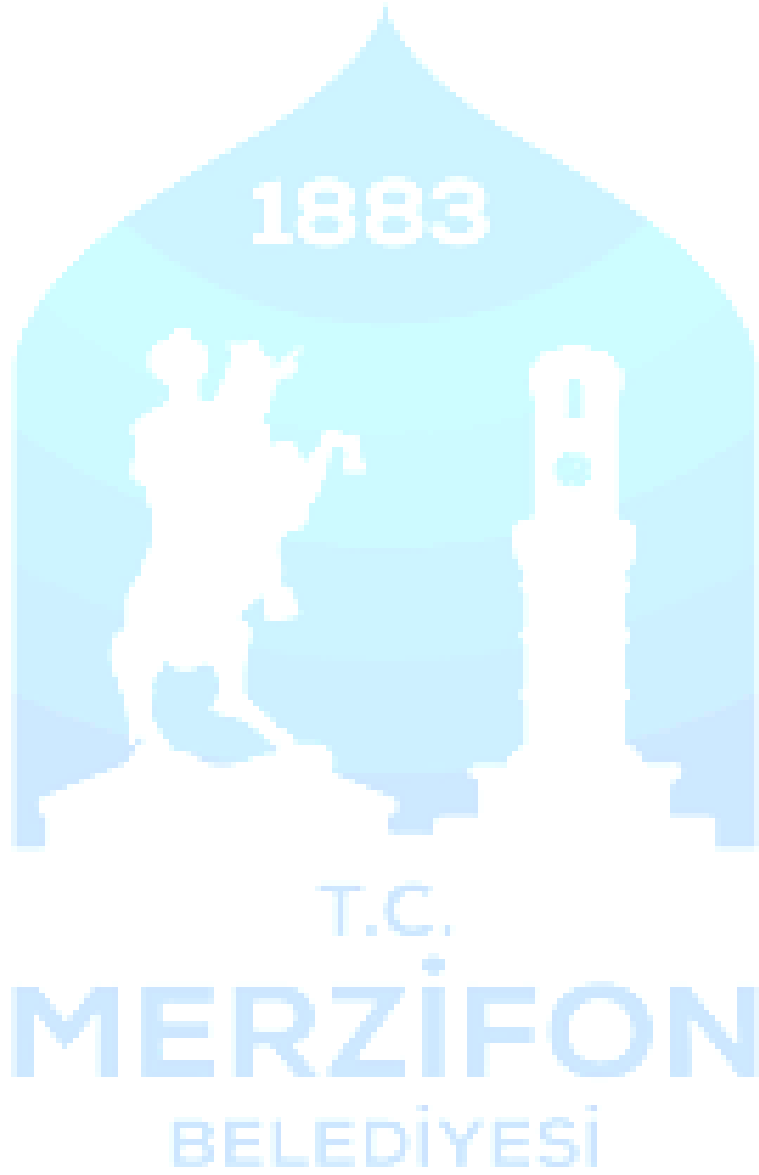
**İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	18.500.000,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	1.695.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	5.105.003,00
06 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	28.300.003,00

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Norm kadro ilkeleri ve Belediye İtfaiye Yönetmeliğine uygun çalışma ortamı yaratılması	%80	%85	%90
2. Her müdahale personeline standartlara uygun kişisel koruyucu takım sağlanarak, kullanma eğitimlerinin verilmesi	%100	%100	%100
3. Personelin iş güvenliği kurallarına uygun çalışmasının sağlanması	%90	%90	%100
4. İtfaiye teşkilatımızda acil eylem planının sürekli güncel tutulması, meydana gelebilecek her türlü olağanüstü durumlara karşı 24 saat esasına göre hazırlıklı olunması	%100	%100	%100
5. İtfaiye teşkilatımızın Valilik öncülüğünde yürütülen planlara ve etkinliklere katılmak suretiyle vizyonun genişletilmesi	%30	%35	%36
6. Afet planlarının sürekli güncel tutmak, olası su taşkınları ve sellere karşı her zaman hazır olmak	%100	%100	%100
7. Tespit edilen araç ve ekipmanların temin edilmesi	%100	%100	%100
8. Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilmesinin sağlanması	%100	%100	%100
9. Hizmet içi eğitimlerde itfaiye aracı (şoför) ve araca bağlı su pompası vb. kullanma eğitimlerinin yapılması	%100	%100	%100
10. Temin edilecek araç ve ekipmanların, personel tarafından kullanma eğitimlerinin yaptırılması	%100	%100	%100
11. Okullar, resmi kamu kurumları, özel teşebbüsler, aile eğitim merkezindeki öğrencilere itfaiye hizmetleri konularının bilinçlendirilmesi ve cazip hale getirilmesinin sağlanması	35	36	37
12. Halkımızın afet, kaza ve yangın güvenliği gibi konularda aydınlatılması için yerel medya ile işbirliği yaparak yazılı ve görsel yayınların yapılarak halkımıza ulaşmak	%100	%100	%100
13. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Başkanlığı Amasya İl Müdürlüğü ve Merzifon Belediyesi koordinesinde ilçemizde meydana gelebilecek olağanüstü durumlarda acil durum toplanma alanlarının güncellenip e-Devlet altyapısı ile halkımızın erişimine açmak	%100	%100	%100
14. İlçemizin ana arterlerine, caddelere ve girilmesi zor dar sokaklarına yer üstü yangın hidratlarının yerlerinin belirlenip uygun olan yerlere takılması	%76	%77	%78
15. Dilekçeleri esas olmak üzere, işletme ruhsatına esas teşkil eden yangın güvenlik raporlarının cevaplandırılması	%100	%100	%100
16. İlçemizin son yıllarda büyük bir atılım yaparak, gelişip büyümesi O.S.B. bina, araç yoğunluğu nedeniyle Mülkiyeti Belediyemize ait bulunan binaya meydana gelebilecek yangın, trafik kazaları ile her türlü olağanüstü durumlara ivedi bir şekilde müdahale edebilmek için, başkanlık makamı onayı alınarak İtfaiye Müfrezesi kuruldu	%70	%80	%100

17. Afetlerde kullanmak üzere 1 adet mobil aşevi aracı alınması	%100	---	---
18. Olası afet durumunda arama kurtarma özelliğinden faydalanmak üzere eğitilmiş köpek alınması	---	---	%100
19. Olası afet durumunda kullanılmak üzere 1 adet mobil duş aracı alınması	%11	%100	---



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Memur, 1 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 2.064.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 2.064.000,00
	2 Faiz Giderleri 00,00
	3 Cari Transferler 00,00
	6 Sermaye Giderleri 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 2.064.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Memur, 1 Sözleşmeli Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 224.000,00 TL prim ödemesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 00,00
	2 SGP Ödemeleri 224.000,00
	3 Cari Transferler 00,00
	6 Sermaye Giderleri 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 224.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.1.4.01) Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları 400.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.1.8.01) Metal Ürün Alımları 400.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.5.01) Giyecek Alımları 200.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	3.600.001,00
(03.2.6.03) Zirai Malzeme ve İlaç Alımları 300.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(03.2.9.01) Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakımı 1.900.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 3.600.001,00	
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları 400.000,00 TL		
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 1,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.3.03) Yük Taşıma Giderleri 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.4.01) İlan Giderleri 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralaması Giderleri 150.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	150.003,00
(03.5.5.03) İş Makinası Kiralaması Giderleri 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 150.003,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 20.000,00 TL	2	SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.01) Büro ve İş Yeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	3	Mal ve Hizmet Alımları	1.820.003,00
(03.7.1.02) Büro ve İş Yeri Makine ve Teçhizat Alımları 1,00 TL	6	Sermaye Giderleri	00,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme alımları 1.500.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.820.003,00
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 300.000,00 TL			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
(06.1.4.01) Kara Taşıtı Alımı 1,00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
(06.5.1.01) Proje Giderleri 1,00 TL	2	SGP Ödemeleri	00,00
(06.5.2.01) İnşaat Malzemesi Giderleri 500.000,00 TL	3	Mal ve Hizmet Alımları	00,00
(06.5.2.02) Elektrik Tesisatı Giderleri 300.000,00 TL	6	Sermaye Giderleri	800.004,00
(06.5.2.03) Sıhhi Tesisat Giderleri 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.004,00
(06.5.2.04) Özel Tesisat Giderleri 1,00 TL			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.5.2.90) Diğer Giderler 1.500.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(06.5.9.01) Diğer Giderler 500.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(06.7.2.01) İnşaat Malzemesi Giderleri 600.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
(06.7.2.02) Elektrik Tesisatı Giderleri 500.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	3.100.001,00
(06.7.2.03) Sıhhi Tesisat Giderleri 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.100.001,00

**PARK VE BAHÇE MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	2.064.000,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	224.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	5.570.007,00
06 Sermaye Giderleri	3.900.005,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	11.758.012,00

**MERZİFON
BELEDİYESİ**

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Parklarda mevcut olarak bulunan çocuk oyun setlerinin tamirâtı ve ihtiyaç dâhilinde yeni çocuk gruplarının kurulması	24 adet oyun seti tamirâtı	26 adet oyun seti tamirâtı	30 adet oyun seti tamirâtı
2. Parklarda yeşil alanlarda mevcut olarak bulunan kent donatı elamanları (bank, çöp kovası, aydınlatma elemanları ve kamelya vs.) tamirâtı ve ihtiyaç dâhilinde yenilerinin konulması	17 adet	19 adet	10 adet
- Park Aydınlatması	7 adet	9 adet	6 adet
- Kamelya			
3. Yürüyüş yollarında revizyon yapılması	Aydınlatma revizyonu	%90	%100
4. Şehir girişlerinde kültürel mirasımızı yansıttak peyzaj projelerinin yapılması	23.500 m ²	25.500 m ²	30.000 m ²
5. Şehrimizin kişi başına düşen yeşil alan ve ağaçlandırma alanı sayısı artırarak karbon ayak izimizi küçültmek			
- Büyük kuturlu fidan	4.300 adet	4.500 adet	2.000 adet
- Bitki	9.500 adet	10.000adet	12.000adet
6. Şehrimizin yeşil alan, ağaçlandırma alanlarında fidan dikilmesi ve muhtelif park, yeşil alan, düzenlemelerin bitkilendirme çalışmalarında bakım konusunda su ihtiyacı az olan bitkilerin seçilerek kullanılmasının sağlanması	%100	%100	%100
7. Yabancı ot mücadelesi ve bitkisel materyalin hastalıktan korunması için zirai mücadele ilaçları ile mücadele edilmesi ve ayrıca çim alanların gübre ile güçlendirilmesi	57.000 m ² Alanda ilaçlama	63.000 m ² Alanda ilaçlama	70.000 m ² Alanda ilaçlama

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	520 - 03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Atık Su Yönetimi Hizmetleri)	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.5.01) Giyecek Alımları 120.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0520)	3.615.001,00
(03.2.6.01) Laboratuvar Malzemeleri ve Kimyevi Temizlik Malzemeleri Alımı 470.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri (0520)	00,00
(03.2.6.03) Zirai Malzeme ve İlaç Alımları 45.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.1.01) Etüt Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri 200.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
✓ Zorunlu Laboratuvar Analizi 80.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0630)	00,00
✓ Denetleme Laboratuvar Analizi 80.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri (0630)	00,00
✓ Danışmanlık Hizmetleri 40.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 3.615.001,00	
(03.5.4.01) İlan Giderleri 120.000,00 TL		
(03.5.9.02) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL		
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 1.900.000,00 TL		
✓ Sais Bakımı 200.000,00 TL		
✓ Scada, Altyapı ve 200.000,00TL		
✓ Çamur bertaraf ve Fiyat Farkı için 1.000.000,00 TL		
✓ Blower ve Pompa Bakımı 500.000,00 TL		
(03.7.1.02) Büro İşyeri Makine ve Teçhizata Alımları 20.000,00 TL		
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 240.000,00 TL		
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 500.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	520-06 Sermaye Giderleri		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Atık Su Yönetimi Hizmetleri)		
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
(06.5.7.90) Diğerleri 3.000.000,00TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
✓ İlbank kesintileri 240.000,00 TL	6	Sermaye Giderleri (0520)	6.300.001,00
✓ Müteahhitlik Giderleri 2.760.000,00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
(06.5.7.09) Kanalizasyon Tesis Yapım Giderleri 3.000.000,00 TL	2	SGP Ödemeleri	00,00
✓ İlbank kesintileri 804.000,00 TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0630)	00,00
✓ Rögar ve Kanal Malzemeleri 1.500.000,00 TL	6	Sermaye Giderleri (0630)	00,00
✓ Koreger Boru 696.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.300.001,00
(06.5.6.03) İş Makinası Kiralama Giderleri 1,00 TL			
(06.7.7.02) Elektrik Tesisat Giderleri 300.000,00 TL			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Su Temini Hizmetleri)		
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
Müdürlüğümüzde 8 Memur, 29 işçi bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 32.680.999,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	3	Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
	6	Sermaye Giderleri(0520)	00,00
	1	Personel Giderleri	32.680.999,00
	2	SGP Ödemeleri	00,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları((0630)	00,00
	6	Sermaye Giderleri (0630)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.680.999,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Su Temini Hizmetleri)		
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
Müdürlüğümüzde 8 Memur, 29 işçi bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 5.373.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	3	Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
	6	Sermaye Giderleri(0520)	00,00
	1	Personel Giderleri	00,00
	2	SGP Ödemeleri	5.373.000,00
	3	Mal ve Hiz. Alımları (0630)	00,00
	6	Sermaye Giderleri (0630)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.373.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Su Temini Hizmetleri)		
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
(03.2.3.03) Elektrik Alımları 57.000.000,00 TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları 1.500.000,00 TL	6	Sermaye Giderleri(0520)	00,00
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 10.000,00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
	2	SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.1.01) Etüt Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri 280.000,00 TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0630)	60.090.000,00
	6	Sermaye Giderleri (0630)	00,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralaması Giderleri 100.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.090.000,00
(03.5.5.03) İş Makinası Kiralama Giderleri 1.200.000,00 TL			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Su Temini Hizmetleri)		
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 800.000,00 TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
	6	Sermaye Giderleri(0520)	00,00
(03.5.6.52) Mahalli İdarelerin Dış Borçlanma Genel Giderleri 9.600.000.00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
	2	SGP Ödemeleri	00,00
03.7.1.01) Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 10.000,00 TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0630)	10.420.000,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 10.000,00 TL	6	Sermaye Giderleri (0630)	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.420.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Su Temini Hizmetleri)		
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 1.400.000,00 TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
	6	Sermaye Giderleri(0520)	00,00
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 500.000,00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
(03.2.5.01) Giyecek Alımları 150.000,00 TL	2	SGP Ödemeleri	00,00
(03.4.2.90) Diğer Yasal Giderler 500.000,00 TL	3	Mal ve Hiz. Alımları (0630)	2.650.000,00
	6	Sermaye Giderleri (0630)	00,00
(03.5.4.01) İlan Giderleri 100.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	630-06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Su Temini Hizmetleri)	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(04.3.2.01) Euro Cinsinden Dış Borç Faiz Giderleri 13.500.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0520)	00,00
	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0630)	00,00
	4 Faiz Giderleri (0630)	13.500.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	13.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	630-06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü (Su Temini Hizmetleri)	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.5.7.08) İçme Suyu Tesisi Yapımı Giderleri 6.900.000,00 TL	3 Mal ve Hiz. Alımları (0520)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0520)	00,00
(06.7.2.03) Sıhhi tesisat giderleri 2.000.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hiz. Alımları (0630)	00,00
	6 Sermaye Giderleri (0630)	8.900.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.900.000,00

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
1	Personel Giderleri	32.680.999,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.373.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımları (0630)	73.160.000,00
4	Faiz Giderleri (0630)	13.500.000,00
6	Sermaye Giderleri (0630)	8.900.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımları (0520)	3.615.001,00
6	Sermaye Giderleri (0520)	6.300.001,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		143.529.001 ,00

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Su arızalarına – arıza ihbarlarına en kısa sürede müdahale etmek	%95	%95	%95
2. Şebeke hatlarımızın şehrin büyüme oranına uygun olarak yenilenmesi yeni hatların çekilmesi ve bakım çalışmalarının yapılması	%90	%90	%90
3. Scada sistemiyle 24 saat su kuyularının kontrolünü yapmak	%100	%100	%100
4. Toplum sağlık merkezi aracılığı ile aylık periyotlarda şehrin farklı yerlerinden alınan su numunelerinin kimyasal ve biyolojik testlere tabi tutulması	%100	%100	%100
5. Su depolarımızda gaz ve sıvı klor ile klorlama işleminin yapılması	%100	%100	%100
6. Ana şebeke hatlarında gece dinleme faaliyeti yapmak tespit edilen kayıp noktalarında kazı yaparak kayıpları önlemek	%80	%80	%80
7. Kayıp ve kaçak ekipleri ile inşaat ve benzeri noktaların tesisat kontrollerini yapmak	%80	%80	%80
8. 10 yılı aşmış, yanlış okuma yapan sayaçların değiştirilmesi	%90	%90	%90
9. Faturasız tüketimlerde sayaç takılan ve takılması gereken yerlerin kontrol altına alınması	%90	%90	%90

10. Baę, bahçe aboneliklerinde su kullanımlarının kontrol altına alınması	%80	%80	%80
11. İller Bankası işbirliği ile yapılacak su depoları ishale ve şebeke hatlarının takibi	%90	%90	%90
12. Kanalizasyon arızalarına gece -gündüz en kısa sürede müdahale etmek.	%90	%90	%90
13. Şehrin büyümesi nedeniyle kanalizasyon hattı olmayan yeni yol sokak ve caddelere yeni hat çekimi abone bağlantıları yapımı.	%95	%95	%95
14. Abone ve ana hat arızaları dışında hat bakımları tıkanmış ya da tıkanması muhtemel bacaların tespiti, baca temizliği ve kapak yükseltmek.	%90	%90	%90
15. Şehir içerisinde inşaat yapan veya yeni abonelik alan vatandaşların bağlantılarını yapmak.	%100	%100	%100
16. Vidanjör ile düzenli olarak kanalizasyon şebekesinin temizlenmesi	%95	%95	%95
17. İhtiyaç olan alanlara yağmur suyu mazgallarının yapılması ve mazgalların düzenli olarak temizlenmesi	%95	%95	%95
18. Yol kotunda olmayan mazgalların yol kotuna getirilmesi	%95	%95	%95
19. Atıksu Arıtma Tesisinin yönetmeliklere uygun şekilde çalıştırılması	%90	%90	%90
20. Şehrin kanalizasyon hattından gelen tüm suların Atıksu Arıtma Tesisinde toplanıp arıtılması, çıkan çamurun da bertaraf tesisine gönderilmesi	%100	%100	%100

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 3 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 3.064.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	3.064.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.064.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 3 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 228.000,00 TL prim ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	228.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	228.000,00

BELEDİYESİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.6.02) Tıbbi Malzeme ve İlaç Alım 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	51.002,00
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemeler 51.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	51.002,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
	1 Personel Giderleri	00,00
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.4.3.01) Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	2,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.2.04) Haberleşme Cihazları ve Ruhsat Kullanım Giderleri 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.4.02) Sigorta Giderleri 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralaması Giderleri 200.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	200.004,00
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	200.004,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.7.1.01) Büro ve İş Yeri Mal ve Malzeme Alımı 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.7.1.02) Büro ve İş Yeri Makine ve Teçhizat Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	30.003,00
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 30.000,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.003,00

BELEDİYESİ

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	3.064.000,00
02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	228.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	281.011,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	3.573.011,00

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Sınırlarımız içerisindeki iş yerlerinin denetimini gerçekleştirmek	650	700	750
2. Umuma açık iş yerlerine Mesul Müdür Belgesi vermek	0	0	İhtiyaç halinde
3. Ölçü ve ayar memurluğunca ani muayene, periyodik muayene yapmak	%100	%100	%100
4. Muayene süresi dolan terazilerin kantarların metrelerin kontrolünü yapmak	225	250	220
5. Ruhsatsız iş yerlerinin sayısını azaltmak (Ruhsatlandırma)	189	215	200
6. Ruhsatsız faaliyet gösteren iş yerlerini kapatma yoluna gitmek	0	1	Tespit halinde
7. Ölçü ve ayar memurluğu beyanlarında denetimle sayı artırımına gitmek	168	180	160

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 3 Memur ve 7 işçi bulunmaktadır. Personelin maaşlar için 2025 Yılında 9.136.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	9.136.000,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	9.136.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 3 Memur ve 7 işçi bulunmaktadır. Bu personellerin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 1.469.000,00 TL ücret ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	1.469.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.469.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.3.2.01) Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.5.02) Taşıt Kiralama Giderleri 500.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	750.002,00
(03.5.5.03) İş Makinası Kiralama Giderleri 250.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	750.002,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 2.500.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 1.600.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	4.100.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.100.000,00

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 250.000,00 TL (03.5.4.01) İlan Giderleri 100.000,00 TL (03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları 350.001,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 350.001,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.6.02) Tıbbi Malzeme ve ilaç Alınması 3.000.000,00 TL (03.2.2.02) Temizlik Malzemesi Alımları 400.000,00 TL (03.2.6.03) Zirai Malzeme ve ilaç Alınması 1,00 TL (03.2.5.01) Giyecek Alımları 600.000,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları 4.000.001,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 4.000.001,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod.	2025 Yılı (TL)	
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları 700.000,00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
	2	SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	3	Mal ve Hizmet Alımları	700.002,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.002,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi		
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri		
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)	
(06.1.5.30) Hareketli İş Makinesi Alımları 1,00 TL	1	Personel Giderleri	00,00
	2	SGP Ödemeleri	00,00
	6	Sermaye Giderleri	1,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,00

**TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	9.136.000,00
02 Sos. Güv. Kur. Ödemeleri	1.469.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	9.900.006,00
06 Sermaye Giderleri	1,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20.505.007,00

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Zamansız çıkarılan çöpleri en aza indirmek	%100	%100	%100
2. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinin tam olarak uygulanması	%100	%100	%100
3. Vektör şikâyetlerini en aza indirmek	%100	%100	%100
4. Vakumlu yol süpürge araçlarımız ile süpürme alanlarının kapsamının genişletilmesi ve bu anlamda performansımızın artmasını sağlayıcı çalışmalara devam edilmesi	%100	%100	%100
5. İlçemizde bulunan ibadethanelerin, semt pazarı ve hayvan pazarlarının yanı sıra çöp konteynerlerinin ve kamyonlarının program dâhilinde anti bakteriyel dezenfektanlarla yıkanarak temizlenmesi	Yılda 2 sefer	Yılda 2 sefer	Yılda 2 sefer
6. İlçemizde bulunan ve tıbbi atık üreten kurum ve kuruluşlardan haftada en az iki gün düzenli olarak bu atıkların toplanması, AKAB tarafından ihale edilen ve toplayıcı firma tarafından tıbbi atıkların 2020-2025 yıllarında da ilçemizden düzenli bir şekilde toplanarak AKAB düzenli depolama sahası içerisinde bulunan sterilizasyon tesisine gönderilmesine devam edilmesi	%100	%100	%100
7. Modern ilaçlama aracı ve yardımcı ekipmanlarla ayrıca profesyonel ekiple daha hızlı ve verimli haşerelere ve sağlığa zararlı hayvanlara karşı ilaçlama çalışmalarının yürütülmesi	%100	%100	%100

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabita Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 19 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 18.030.998,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 18.030.998,00
	2 SGP Ödemeleri 00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 18.030.998,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabita Müdürlüğü
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 19 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 1.766.000,00 TL prim ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 00,00
	2 SGP Ödemeleri 1.766.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 1.766.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.04) Diğer Yayın Alımları	1 Personel Giderleri	00,00
5.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.5.01) Giyecek Alımları	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.415.000,00
250.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.415.000,00
(03.2.5.03) Tören Malzemeleri Alımları		
30.000,00 TL		
(03.2.6.02) Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları		
300.000,00 TL		
(03.2.6.90) Diğer Özel Malzeme Alımları		
400.000,00 TL		
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları		
30.000,00 TL		
(03.2.4.03) Yem Alımları		
400.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1 Personel Giderleri	00,00
5.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.5.2.04) Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	3 Mal ve Hizmet Alımları	305.002,00
150.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	305.002,00
(03.5.4.01) İlan Giderleri		
1,00 TL		
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri		
1,00 TL		
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları		
30.000,00 TL		
(03.5.5.2) Taşıt Kiralaması		
120.000,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 50.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 50.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 30.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	170.000,00
(03.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 30.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
(03.7.3.90) Diğer Bakım ve Onarım Giderleri 10.000,00 TL		
		170.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.8.6.01) Yol Bakım ve Onarım Giderleri 1.350.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
- Trafik levhaları için 400.000,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
- Trafik Işıkları için 400.000,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	1.350.000,00
- Yol çizgilerini boyamak, için 3000 kg boya ve 1400 litre tiner 550.000,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
		1.350.000,00

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	18.030.998,00
02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	1.766.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	3.240.002,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	23.037.000,00

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGESİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Görüntü kirliliği oluşturan ilan reklam yönetmeliğine uymayan tabelaların tespiti ve kaldırılması	%95	%100	%100
2. Gürültü ve ses kirliliğini en aza indirmek	%95	%100	%100
3. Şehir içerisindeki ahırların şehir dışına çıkartılması	%100	%100	%100
4. Evsel ve inşaat atıklarının kontrolü	%100	%100	%100
5. Sokak hayvanlarının cadde ve sokaklarda başıboş dolaşmasının önüne geçilmesi ve daha sağlıklı koşullarda yaşamlarını devam ettirebilmeleri için toplanarak hayvan barınağına götürülmesinde yardımcı olmak	%95	%100	%100
6. Şehir girişlerindeki ikaz levhalarıyla kamyon girişlerinin engellenmesi	%100	%100	%100
7. Zabita personeli hizmet içi eğitime tabi tutulması ve hizmetle ilgili kurslara katılımını sağlamak	%100	%100	%100
8. Trafik zabita ekibini oluşturmak	---	---	---
9. Denetim görevi olan iç birimler, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları il birlikte denetim çalışmalarının yapılması	%100	%100	%100
10. Seyyar satıcılık, dilencilik, izinsiz işgallerin en aza indirilmesi	%100	%100	%100
11. Altyapısı hasarlı olan kavşaklarda bulunan sinyalizasyon sistemlerini yenilemek			
- Trafik işaret levhası direk temini (ihtiyaç duyulan alanlar)	20	18	15
12. Yatay ve düşey işaretlemelemlerin yenilenmesi, eksiklerin tamamlanması	3250 kg	3500 kg	3250 kg
- Yol çizgi ve yaya çizgi boyama çalışmaları (boya/tiner)	1250 lt	1500 lt	1250 lt
13. Pazartesi ve Perşembe Pazarlarında kayıtlı pazarcı esnafımızın denetimini yapmak, izinsiz faaliyetlere son vermek	Pazartesi Perşembe	Pazartesi Perşembe	Pazartesi Perşembe
- Hayvan Pazarının denetiminin yapılması	Çarşamba	Çarşamba	Çarşamba
14. İnşaatların çevre kontrolünün yapılması	%100	%100	%100
15. Kaçak yapıların yıkımında güvenlik tedbirlerinin alınması	%100	%100	%100
16. Başıboş Köpeklerin Toplanması (adet)	609	810	875

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 2 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 Yılında 2.093.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 2.093.000,00
	2 SGP Ödemeleri 00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 2.093.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 2 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 Yılında 161.000,00 TL prim ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 00,00
	2 SGP Ödemeleri 161.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 161.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzün yürüteceği mal ve hizmet alımları için toplam 200.000,00 TL ödenek düşünülmüştür.	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
	3	Mal ve Hizmet Alımları 200.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 200.000,00	

**İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	2.093.000,00
02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	161.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	200.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	2.454.000,00

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. 2022 yılında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına hibe başvurusu yapılan ancak onaylanmayan Sıfır Atık Projesinin yeniden yazılması.	%100	---	---
2. Şehir olarak Sıfır Atık Sistemine geçişin tamamlanması.	%100	---	---
- 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi kurulumu			
- 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi yapım	%100	%100	
- Şehrimizin belirli noktalarına 6 adet Mobil Atık Getirme Merkezlerinin yerleştirilmesi	---		
- Geri dönüştürülebilir atıklar için atık konteynerlerinin yerleştirilmesi	---		
3. Sıfır Atık Sistemine geçiş sürecinde bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	%50	%100	---
4. Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından başlatılan Karbon Ayak İzi Projesinde koordineli olarak yer almak.	%75	%100	---
5. Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından başlatılan Yerel Eşitlik Eylem Planında Projesinde koordineli olarak yer almak.	%75	%100	---
6. Çöp konteynerlerinin koordinat sistemine girilmesi	---	%25	%100
7. Atık beyanlarının EÇBS ve MOTAT sistemine giriş yapılması.	%100	%100	%100

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 yılında 4,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri 4,00
	2 SGP Ödemeleri 00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	6 Sermaye Giderleri 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 4,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	Ekonomik Kod 2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 yılında 2,00 TL prim ödenmesi planlanmıştır	1 Personel Giderleri 00,00
	2 SGP Ödemeleri 2,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları 00,00
	6 Sermaye Giderleri 00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 2,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
	1	Personel Giderleri 00,00
(3.2.4.03) Yem Alımları 1,00 TL	2	SGP Ödemeleri 00,00
(3.2.5.01) Giyecek Alımları 1,00 TL	3	Mal ve Hizmet Alımları 5,00
(3.2.6.02) Spor Malzemeleri Alımları 1,00 TL	6	Sermaye Giderleri 00,00
(3.2.6.04) Canlı Hayvan Alımı ve Diğer Giderleri 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 5,00	
(3.2.6.90) Diğer Malzeme Alımları 1,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 1,00 TL	1	Personel Giderleri 00,00
	2	SGP Ödemeleri 00,00
(3.4.3.90) Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderleri 1,00 TL	3	Mal ve Hizmet Alımları 6,00
(03.5.9.03) Kurslara Katılma Giderleri 1,00 TL	6	Sermaye Giderleri 00,00
(3.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 6,00	
(3.7.1.01) Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL		
(3.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 1,00 TL		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(3.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 2.500.000,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
(3.7.3.02) Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	2.500.002,00
(3.7.3.90) Diğer Bakım ve Onarım Giderleri 1,00 TL	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.500.002,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	06 Sermaye Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(06.1.4.90) Diğer Taşıt Alımları 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	1,00
	6 Sermaye Giderleri	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1,00

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	4,00
02 Sos.Güv.Kur.Dev.Primi Gid.	2,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	2.500.013,00
06 Sermaye Giderleri	1,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	2.500.020,00

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Norm kadro ilkeleri ve afet işleri yönetmeliğine uygun çalışma ortamı yaratılması	%80	%85	%90
2. Her müdahale afet işleri müdürlüğü personeline standartlara uygun kişisel koruyucu takım sağlanarak, kullanma eğitimlerinin verilmesi	%100	%100	%100
3. Personelin iş güvenliği kurallarına uygun çalışmasının sağlanması	%90	%90	%100
4. Afet İşleri teşkilatımızın Valilik öncülüğünde yürütülen planlara ve etkinliklere katılmak suretiyle vizyonun genişletilmesi	%25	%30	%35
5. Afet planlarının sürekli güncel tutmak, olası su taşkınları ve sellere karşı her zaman hazır olmak	%100	%100	%100
6. Tespit edilen araç ve ekipmanların temin edilmesi	%100	%100	%100
7. Tüm Afet İşleri personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilmesinin sağlanması	%100	%100	%100
8. Temin edilecek araç ve ekipmanların, personel tarafından kullanma eğitimlerinin yaptırılması	%100	%100	%100
9. Okullar, resmi kamu kurumları, özel teşebbüsler, aile eğitim merkezindeki öğrencilere Afet İşleri konularının bilinçlendirilmesi ve cazip hale getirilmesinin sağlanması	30	35	40
10. Halkımızın afet, kaza ve yangın güvenliği gibi konularda aydınlatılması için yerel medya ile işbirliği yaparak yazılı ve görsel yayınların yapılarak halkımıza ulaşmak	%100	%100	%100
11. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Başkanlığı Amasya İl Müdürlüğü ve Merzifon Belediyesi koordinesinde ilçemizde meydana gelebilecek olağanüstü durumlarda acil durum toplanma alanlarının güncellenip e-Devlet altyapısı ile halkımızın erişimine açmak	%100	%100	%100

MERZIFON
BELEDİYESİ

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	01 Personel Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Memur bulunmaktadır. Personelin maaşları için 2025 yılında 1.046.000,00 TL ödenmesi planlanmıştır.	1 Personel Giderleri	1.046,00
	2 SGP Ödemeleri	00,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	5 Cari Transferler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.046.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	02 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
<u>Açıklamalar</u>	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
Müdürlüğümüzde 1 Memur bulunmaktadır. Personelin SGK Devlet Primi Giderleri için 2025 yılında 80.000,00 TL prim ödenmesi planlanmıştır	1 Personel Giderleri	00,00
	2 SGP Ödemeleri	80.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
	5 Cari Transferler	00,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.2.1.03) Periyodik Yayın Alımları 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.2.1.04) Diğer Yayın alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.2.5.01) Giyecek Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	8,00
(03.2.5.01) Spor Malzemesi Alımları 1,00 TL	5 Cari Transferler	00,00
(03.2.6.90) Diğer Özel Malzeme Alımları 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 8,00	
(03.2.9.90) Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL		
(03.3.1.01) Yurtiçi Geçici Görev Yollukları 1,00 TL		
(03.5.1.06) Enformasyon ve Raporlama Giderleri 1,00 TL		

T.C.
MERZİFON
BELEDİYESİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	03 Mal ve Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(03.5.4.01) İlan Giderleri 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(03.7.1.01) Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	5,00
(03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları 1.00 TL	5 Cari Transferler	00,00
(03.5.9.90) Diğer Hizmet Alımları 1.00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdarenin Adı	Merzifon Belediyesi	
Faaliyetin Adı	05 Cari Transferler	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar	Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
(05.4.1.01) Yurtiçi Bursları ve Harçlıkları 1,00 TL	1 Personel Giderleri	00,00
(05.4.2.01) Eğitim Amaçlı Diğer Transferler 1,00 TL	2 SGP Ödemeleri	00,00
(05.4.4.01) Yiyecek Amaçlı Transferler 1,00 TL	3 Mal ve Hizmet Alımları	00,00
(05.4.7.90) Diğer Sosyal Amaçlı Transferler 1,00 TL	5 Cari Transferler	5,00
(05.4.9.01) Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler 1,00 TL	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5,00

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod	2025 Yılı (TL)
01 Personel Giderleri	1.046.000,00
02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	80.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları	13,00
05 Cari Transferler	5,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.126.018,00

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS GÖSTERLERİ

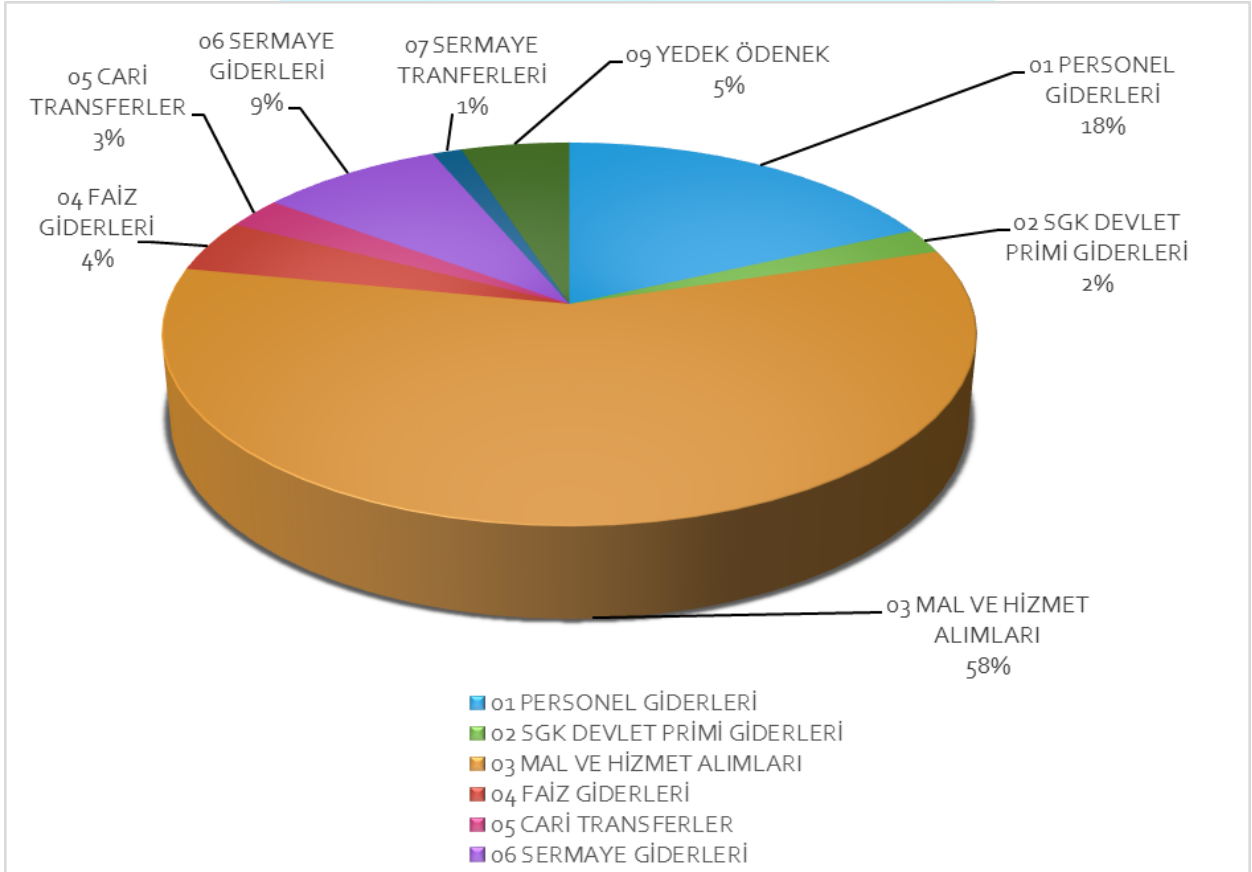
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023	2024	2025
1. Muhtarlarla iletişimin kuvvetli ve hizmetlerin sağlıklı sürdürülebilmesi			
- Muhtar Bilgi Sisteminin muhtarlarımız tarafından etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak	%40	%40	%45
2. Muhtarlardan elektronik ortamda gelen talepleri ilgili birimlere iletmek (adet)	40	40	45
3. Başvurulara 15 gün içerisinde Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden cevap vermek	%100	%100	%100
4. Muhtarlarla istişare toplantıları düzenlemek	2	2	2
5. Muhtarların sorumlu olduğu mahallesinde saha çalışmaları yapmak	10	10	10
6. Muhtarlarla yiyecek amaçlı çalışmalar düzenlemek	6	7	7
7. Muhtarlarımızla sosyal amaçlı çalışmalar yapmak	1	1	1

MERZİFON
BELEDİYESİ

III- MALİ BİLGİLER

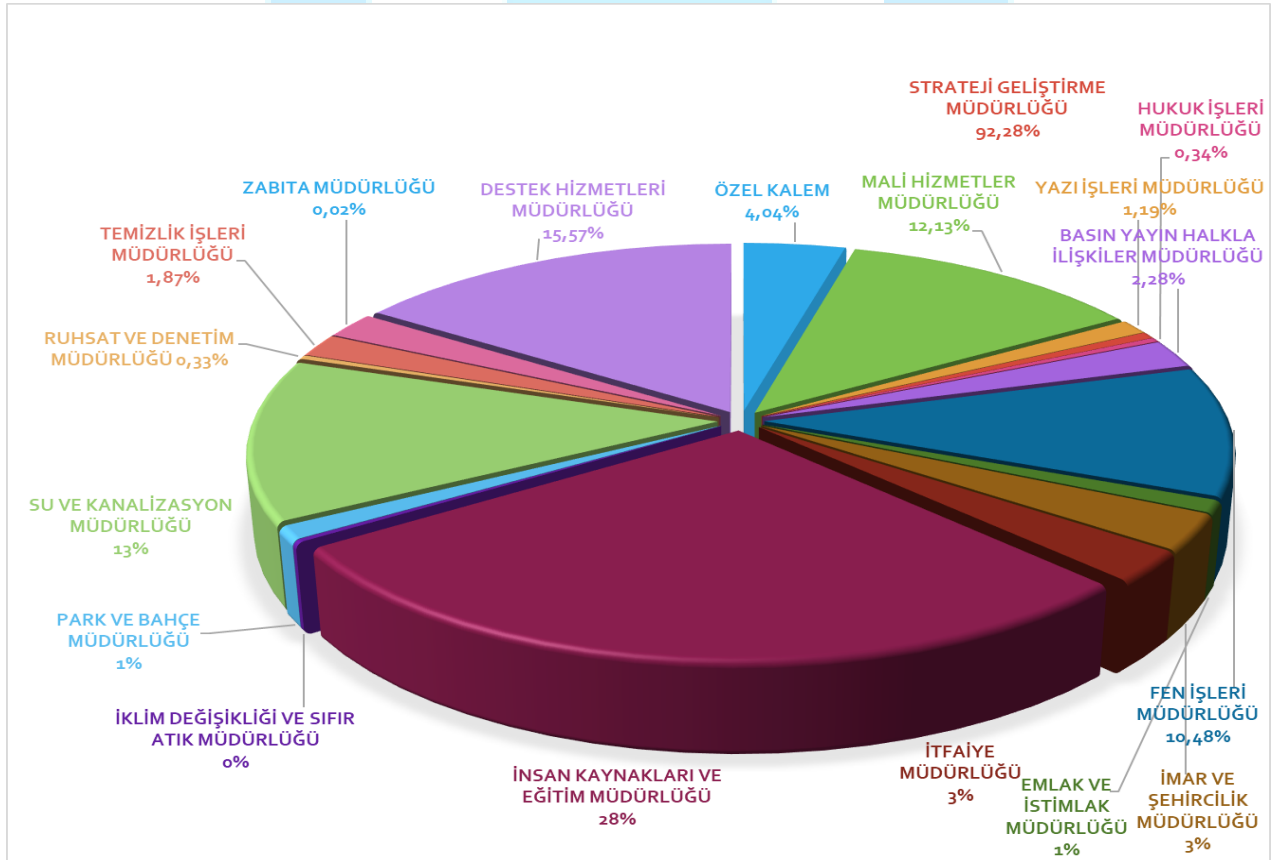
A-2025 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

EKONOMİK KOD	GENEL TOPLAM - TL
01 PERSONEL GİDERLERİ	199.626.868,00
02 SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	23.300.002,00
03 MAL VE HİZMET ALIMLARI	636.273.104,00
04 FAİZ GİDERLERİ	48.500.000,00
05 CARİ TRANSFERLER	28.900.006,00
06 SERMAYE GİDERLERİ	93.400.020,00
07 SERMAYE TRANSFERLERİ	15.000.000,00
09 YEDEK ÖDENEK	55.000.000,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	1.100.000.000,00



B- 2025 MALİ YILI MÜDÜRLÜK BAZINDA TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇ TABLOSU

ÖZEL KALEM	44.335.000,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	133.003.867,00
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.001.000,00
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	5.777.003,00
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.778.003,00
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	25.005.004,00
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	114.930.020,00
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	10.796.007,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	32.168.000,00
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	28.300.003,00
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	309.765.007,00
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	2.454.000,00
PARK VE BAHÇE MÜDÜRLÜĞÜ	11.758.012,00
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	143.529.001,00
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.573.011,00
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.505.007,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	23.037.000,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	170.659.017,00
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.126.018,00
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.500.020,00
TOPLAM	1.100.000.000,00



C- 2025 MALİ YILI MÜDÜRLÜKLERİN FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE KAYNAK İHTİYAÇLARI

2025 MALİ YILI MÜDÜRLÜKLERİN FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE KAYNAK İHTİYAÇLARI										
KOD		01 PERSONEL GİDERİ	02 SOS.GÜV.KUR. DEV.PR.GİDER	03 MAL VE HİZMET ALIM GİD.	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARİ TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLERİ	09 YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
02	ÖZEL KALEM	4.960.000,00	0,00	39.375.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.335.000,00
04	İMALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	13.664.865,00	1.304.000,00	1.135.001,00	35.000.000,00	11.900.000,00	1,00	15.000.000,00	55.000.000,00	133.003.867,00
18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.918.000,00	812.000,00	3.271.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.001.000,00
23	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	5.277.000,00	412.000,00	88.003,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.777.003,00
24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.289.000,00	189.000,00	1.300.003,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.778.003,00
25	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.967.000,00	343.000,00	3.695.003,00	0,00	17.000.001,00	0,00	0,00	0,00	25.005.004,00
30	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35.320.002,00	5.850.000,00	2.460.011,00	0,00	0,00	71.300.007,00	0,00	0,00	114.930.020,00
31	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	2.822.000,00	259.000,00	7.715.005,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	10.796.007,00
32	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	19.639.000,00	1.559.000,00	10.970.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.168.000,00
33	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	18.500.000,00	1.695.000,00	5.105.003,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	28.300.003,00
34	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	12.000.000,00	1.200.000,00	296.565.007,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309.765.007,00
36	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.046.000,00	80.000,00	13,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	1.126.018,00
37	PARK VE BAĞÇE MÜDÜRLÜĞÜ	2.064.000,00	224.000,00	5.570.007,00	0,00	0,00	3.900.005,00	0,00	0,00	11.758.012,00
38	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	32.680.999,00	5.373.000,00	76.775.001,00	13.500.000,00	0,00	15.200.001,00	0,00	0,00	143.529.001,00
40	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.064.000,00	228.000,00	281.011,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.573.011,00
41	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9.136.000,00	1.469.000,00	9.900.006,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	20.505.007,00
42	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	18.030.998,00	1.766.000,00	3.240.002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.037.000,00
43	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.155.000,00	376.000,00	166.128.015,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	170.659.017,00
44	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SİHR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	2.093.000,00	161.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.454.000,00
45	AFAET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4,00	2,00	2.500.013,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	2.500.020,00
	TOPLAM	199.626.868,00	23.300.002,00	636.273.104,00	48.500.000,00	28.900.006,00	93.400.020,00	15.000.000,00	55.000.000,00	1.100.000.000,00