



FAALİYET RAPORU

2025

MART 2026

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon (1)

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

2. Örgüt Yapısı

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4. İnsan Kaynakları

5. Sunulan Hizmetler

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

C. Diğer Hususlar

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3. Mali Denetim Sonuçları

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

B. Zayıflıklar

C. Değerlendirme

EKLER

1. Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

2. Mali Hizmetler İdare Yöneticisinin Beyanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kıymetli Hemşehrilerim;

Göreve geldiğimiz ilk günden bu yana, Yenişehir'imizin kadim geçmişinden aldığımız güçle, şehrimizi modern ve müreffeh bir geleceğe taşımak için gece-gündüz demeden çalışıyoruz. Yenişehir Belediyesi olarak, 2025 yılında güçlü vizyonumuz ve kararlı yönetim anlayışımızla, şehrimizin yarınlarına yön veren projelerin temellerini atmanın ve bu yatırımları birer birer hayata geçirmenin haklı gururunu yaşıyoruz. Şeffaf, katılımcı ve kaynaklarını en verimli şekilde kullanan belediyeçilik ilkelerimiz doğrultusunda, altyapıdan üstyapıya, sosyal hizmetlerden kültürel faaliyetlere kadar her alanda Yenişehir'imizi daha güçlü kılmayı hedefledik.

Bu stratejik dönüşümün en önemli ayağı olan tarım ve hayvancılık alanında, modern teknolojiyi ve akademik iş birliğini merkeze aldık. Özyeğin Üniversitesi ile birlikte hazırladığımız "İklim Dirençli ve Sürdürülebilir Tarım" projemizle Avrupa Birliği'nden hibe almaya hak kazanarak, ilçemizin yerel gücünü uluslararası kaynaklarla birleştirdik. Üreticilerimizin pazara erişimini kolaylaştırmak adına Büyükşehir Belediyemizle imzaladığımız Yenişehir Yaş Sebze-Meyve Hali protokolünün yanı sıra, üreticimize sağladığımız silajlık mısır tohumu desteğiyle yüz binlerce ton verim elde edilmesine katkı sunduk. Modernize ettiğimiz mezbahamız ve tarımsal kooperatiflere verdiğimiz desteklerle Yenişehirli çiftçimizin ve hayvancımızın emeğinin değerini koruma sözümüzü tuttuk.

Şehrimizin sosyal dokusunu zenginleştirirken hem tarihimize hem de tüm canlılarımıza sahip çıkıyoruz. Geçen yıl açılışını gerçekleştirdiğimiz Tarihi Çarşı Hamamı'nın ardından, kadın girişimcilerimizi desteklemek amacıyla Sarı Köşk'ü hizmete açarak üretime ve istihdama kapı araladık. Can dostlarımız için Yenişehir Hayvan Bakım Evi ve Doğal Yaşam Alanı'nın temelinin atarken, hemşehrilerimizin modern alışveriş imkanına kavuşması için Cumartesi Kapalı Pazar Yeri'nin ihale sürecini başlattık. Sosyal belediyeçilikte ise dayanışma ruhunu büyüterek her gün ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın hanelerine sıcak yemek ulaştırıyor, yeni hizmete aldığımız hasta nakil aracımızla sağlıkta erişim engelini ortadan kaldırıyoruz.

Yenişehir'in turizm potansiyelini dünyaya açmak adına yürüttüğümüz çalışmalarla, ilçemizi uluslararası turizm rotalarına dahil etmeye başladık. Yarhisar'da Avrupa Birliği'nden alınan hibe ile hayata geçirdiğimiz Yarhisar Turizm Projesimizi Nisan ayı sonunda açmaya hazırlıyoruz.

Devletimizin de desteğiyle ulaşım ve altyapıda devrim niteliğinde adımlar attık. Şehir merkezinden kırsal mahallelerimize kadar uzanan geniş bir ağda yeni yollar açtık, köprüleri genişlettik ve akıllı kavşak projeleriyle ulaşımı daha güvenli hale getirdik. 500 konutluk yeni TOKİ projesi ve hizmete açtığımız kapalı yüzme havuzu gibi vizyon yatırımlarla vatandaşlarımızın yaşam kalitesini en üst seviyeye taşıdık.

Gençlerimizin eğitimine sunduğumuz kitap ve kurs desteğini artırırken, sanat kurslarımızın sayısını her geçen gün artırarak her yaşta hemşehrimizin kişisel gelişimine katkı sunduk.

Sanayi ve ekonomik kalkınma alanında da ilçemizin geleceğini şekillendirecek önemli adımlar atıldı. Yenişehir İhtisas Gıda Organize Sanayi Bölgesi ve Yenişehir Endüstri Bölgesi projelerinin hazırlıkları tamamlanarak yatırım süreci başlatıldı. Sumbüllük Bacasız Sanayi Bölgesi'nde altyapı çalışmalarımız hız kesmeden devam ederken, Yenişehir Organize Sanayi Bölgesi (YOSAB) imar revizyon çalışmalarımızın Bakanlık onay sürecini titizlikle takip ediyoruz. Ayrıca uluslararası alanda kurduğumuz ilişkilerin somut çıktılarında biri olarak Libya ile ekonomik iş birliği protokolüne ev sahipliği yaparak ilçemizin ticari potansiyelini daha geniş bir zemine taşıdık.

Tüm bu başarılar, Yenişehir'i sadece yönetilen bir ilçe değil, içinde yaşamaktan mutluluk duyulan büyük bir aile haline getirme gayretimizin bir sonucudur.

2025 yılı boyunca sergilediğimiz bu azimli çalışma temposunda bizlere destek veren mesai arkadaşlarıma, meclis üyelerimize ve en büyük güç kaynağımız olan siz değerli hemşehrilerime şükranlarımı sunuyorum.

Bugün attığımız her adım, yarının daha huzurlu ve daha güçlü Yenişehir'ine bırakılmış en kıymetli mirastr. Birlikte daha nice başarılarla imza atacağımıza olan sarsılmaz inancım, hepinizi en kalbi duygularıyla ve saygıyla selamlıyorum.

ERCAN ÖZEL
YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon:

Katılımcı yerel yönetim anlayışıyla, mahalli müşterek ihtiyaçları karşılayan; kaynaklarını etkin ve verimli kullanan bir kurum olmak.

Vizyon:

Toplumun bütün kesimlerinin geleceğe güvenle bakabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir Yenişehir inşa etmek.

B-Yetki:

İdaremiz faaliyetleriyle ilgili yetkisini; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve diğer ilgili Kanunlardan almaktadır. Belediyemizin yetkileri Kanununun 15. maddesinde belirtilmiştir.

Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz (14 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.) olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

B-GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

İdaremizin görev ve sorumlulukları; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. maddesinde belirtilmiştir.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (2)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKİ KAYNAKLAR

Yenişehir Belediyesi Tarihi Binasında Başkanlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü hizmet vermektedir.

Ek Hizmet Binasında, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile Afet ve Risk Yönetimi Müdürlüğü;

Bunun yanı sıra Kültürel ve Sosyal faaliyetler kapsamında Şehit Astsubay Ömer Halisdemir Kültür Merkezinde Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Matay Spor Tesislerin de kurs ve eğitimlerin yapıldığı Kurs Merkezi, Yılmaz Mahallesi Kültür Merkezi, Sinan Paşa Külliyesinde (Girişimcilik ve Yenilikçilik Merkezi kapsamında başta Mutfak Atölyesi, El Sanatları Ve Dikiş Atölyesi, Teknoloji ve Tasarım Atölyesi), Sportif faaliyetlerin yapıldığı Kurtuluş Mahallesinde Matay Spor Tesisi ve 100.Yıl Mahallesi Spor Kompleksi ve Kurtuluş Mahallesi İznik Caddesinde Belediye Sosyal Tesislerimiz İşletme Müdürlüğü'ne bağlı olarak hizmet vermektedir.

Ayrıca Tabakhane Mahallesi Mezbaha Sokakta Temizlik İşleri Müdürlüğü ve şantiyesi, Tabakhane Mahallesi İnegöl Caddesinde Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü hizmet sunmaktadır.

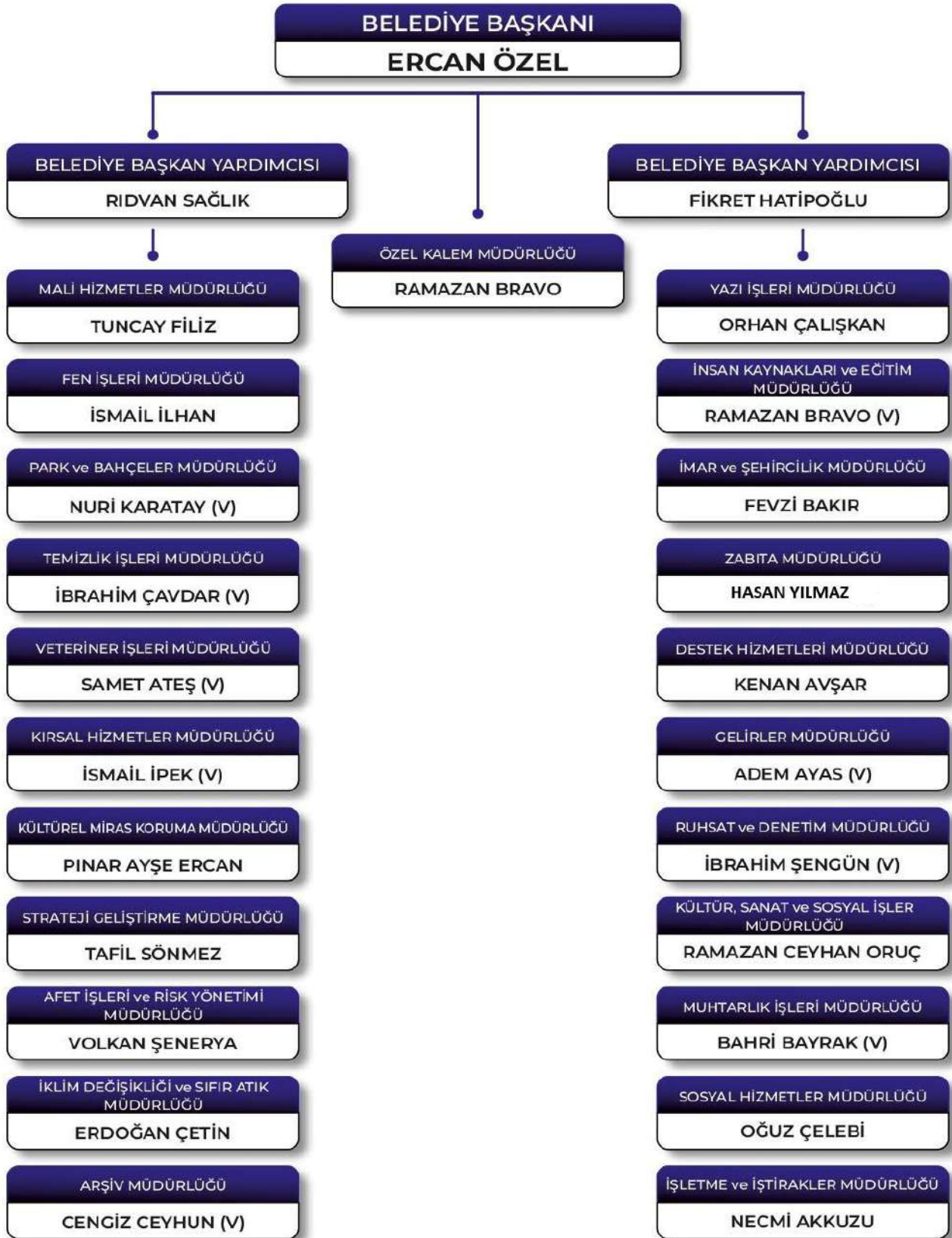
Yine idaremiz görev sorumlulukları ile ilgili faaliyetlerini yürütürken aşağıdaki listede belirtilen makine parkı ve ekipmanı kullanmaktadır;

<i>Gayrimenkuller</i>	Arazi	589
	Arsa	447
	İşyeri	467
	Mesken	113
<i>Makine ve Araçlar</i>	Ağaç Kesme Makinası	5
	Asfalt Kesme Makinası	1
	Binek Oto	1
	Çapa Motoru	1
	Çim Biçme Makinası	4
	Çim Biçme Traktörü	1
	Elektronik Kantar	4
	Hasta Nakil	1
	İş Makinesi	5
	Kamyon	8
	Kamyonet	16
	Kompaktör	1
	Minibüs	1
	Motorlu Tırpan	6
	Motorsiklet	2
	Ot Biçme Makinası	1
	Pulverizatör	2
	Römork	3
	Taş Toplama Makinası	1
	Traktör	8
Otobüs	1	

2) ÖRGÜT YAPISI

Meclis üyeleri arasından atanan 1 başkan yardımcısı ile 1 adet memur başkan yardımcısı olmak üzere 2 başkan yardımcısı ile 23 adet birim oluşmaktadır. Bunlar Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İşletme İştirakler Müdürlüğü, Kültür , Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü , İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ve Afet ve Risk Yönetimi Müdürlüğü, Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü , Gelirler Müdürlüğü , Muhtarlık İşleri Müdürlüğü , Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü , Veteriner İşleri Müdürlüğü , Arşiv Müdürlüğü 'dür.

YENİŞEHİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3-Bilgi İşlem Alt Yapısı ve Donanım Durumu

En son bilişim teknolojilerini takiben; (5 Adet) Sunucu (3 Windows, 2 Linux tabanlı), (114 Adet) Masaüstü bilgisayar, (23 Adet) Dizüstü Bilgisayar, (51 Adet) Yazıcı, (4 Adet) Fotokopi Makinesi, (4 Adet) belge Tarayıcı birimlerimize güncel olarak hizmet verilmektedir.

Çağdaş ve uygar ilçe için vatandaşla her yoldan bütünleşme olanağı amacıyla www.bursayenisehir.bel.tr web sitesi, E-belediye,E-imar gibi hizmetler oluşturulmuştur.

İnternet üzerinden bilgi alma ve beyan bilgileri, meclis toplantıları, sorgulama işlemlerine ilişkin interaktif işlemler ile ilgili kolaylıklar sağlanmıştır.

Geliştirilen Zabıta Ruhsat Bilgi Sistemi yazılımı ile Zabıta personelinin mobil teknolojiyi etkin kullanmasının yanında, ruhsat kontrollerinin sağlıklı ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi, istatistiksel bilgilerin kullanıma sunulması, çevre kontrollerinde tespit edilen hususların İyilik Masası Masa Bilgi Sistemine anlık olarak bildirilmesi sağlanmıştır.

İyilik Masası Bilgi Sistemi, gerek vatandaşlardan gerek kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talep, şikayet ve ihbarlar doğrultusunda ilgili müdürlük bilgilendirilip harekete geçirilmekte, daha sonrada ilgili konunun muhatabına geri bildirim yapılmaktadır.

Yenişehir Belediyesi, ilçe gereksinimleri her geçen gün nitelik ve nicelik olarak değiştiğini ve geliştiğini düşünerek; vatandaşların ihtiyaçlarını karşılayabilmek için modern yöntemler uygulamaya önem vermektedir. İlçenin sosyal, ekonomik ve kültürel tabanlı tüm ihtiyaçlarını karşılamaya çalışarak; gelişmiş bilgi- iletişim teknolojileri ile çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanmaya, kullandırmaya ve yenilikler katmaya gayret edilmektedir.

Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tam bir eşgüdüm halinde çalışma ortamı ve altyapısını oluşturmuştur. E-Belediye projesine entegre çalışacak uygulamalar geliştirmiş olup, çalışmalara devam edilmektedir. 2021 Yılı içinde, e-imar uygulaması hizmete açılmıştır. Belediyemiz bünyesinde barındırılan sunucuda hizmet veren bu uygulama ile vatandaşlarımız online olarak imar sorgulaması yapabilmektedir.

Cihaz	Adet
Sunucu (Windows Tabanlı)	3
Sunucu (Linux Tabanlı)	2
Bilgisayar (Masa üstü)	114
Bilgisayar (Dizüstü)	23
Fotokopi Makinesi	11
Yazıcı	51
Proje Tarayıcı	1
Tarayıcı	4

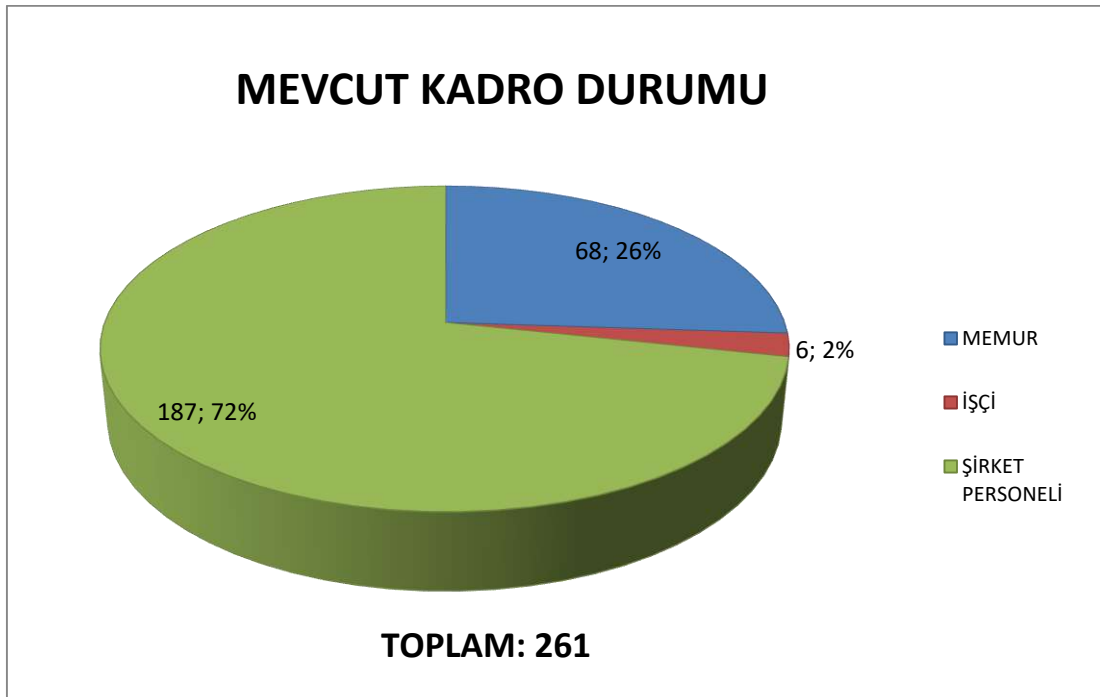
Tablo 1: Kullanılan Programlar/Yazılımlar:

<i>Analitik Bütçe - Muhasebe Modülü</i>	İlan Reklam Vergisi Takip Sistemi Modülü	E –Belediye Modülü
<i>Çevre Temizlik Vergisi Takip Sistemi</i>	Genel Tahakkuk ve Tahsilat Modülü	E –Belediye Modülü
<i>Taşınmaz Mal Modülü</i>	Ödeme Emri Modülü	Emanet Takip Sistemi
<i>Ambar_Taşınır Mal Modülü</i>	Kira Takip Sistemi Modülü	İcra Takip Sistemi
<i>Memur İşçi Özlük Modülü</i>	Enflasyon Muhasebe Sistemi Modülü	Memur İşçi Bordro Modülü
<i>Emlak Vergisi Takip Sistemi Modülü</i>	Belge Kaydı ve Takibi/Elektronik Belge/(EBYS)	Uzlaşma Takip Sistemi

4-İNSAN KAYNAKLARI YAPISI:

İdaremiz 2025 yılı çalışmalarını 68 memur, 6 Kadrolu işçi ile 187 Şirket personeli olmak üzere 261 kişi ile gerçekleştirmiştir.22.12.2025 Tarihinde Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü, 29.12.2025 tarihinde Gelirler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğü ihdas edilerek müdürlük atamaları yapılmıştır.

Birim Adı	Memur (ad.)	Sözleşmeli Personel (ad.)	Kurum İşçisi (ad.)	Şirket İşçisi (ad.)	Toplam (ad.)
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	0	0	18	20
Fen İşleri Müdürlüğü	5	0	0	25	30
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1	0	0	0	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	12	0	1	1	14
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	0	0	0	0	0
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	0	0	29	30
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3	0	0	15	18
Mali Hizmetler Müdürlüğü	5	0	0	1	6
Özel Kalem Müdürlüğü	2	0	0	6	8
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	0	0	60	63
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	0	1	1	4
Zabıta Müdürlüğü	12	0	2	8	22
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	1	0	1	3	5
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	2	0	0	3	5
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	0	0	12	15
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	0	0	0	1
Afet İşleri ve Risk Yönetim Müdürlüğü	2	0	0	1	3
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü	1	0	0	0	1
Gelirler Müdürlüğü	4	0	1	4	9
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	0	0	0	1
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1	0	0	0	1
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3	0	0	0	3
Arşiv Müdürlüğü	1	0	0	0	1
Toplam	68	0	6	187	261



5-Sunulan Hizmetler :

İdareimiz bütçe olanakları ölçüsünde aşağıdaki hizmetleri sunmaktadır;

İmar, kentsel alt yapı, üst yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri,

Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımı, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması; sağlıkla ilgili her türlü tesisin açılması, işletilmesi; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunması; bu amaçla bakım ve onarımı, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edilmesi, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verilmesi ve gerekli desteğin sağlanması, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlenmesi, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verilmesi ve gıda bankacılığı yapılması,

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

İdareimizin amacı, yatırım programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda;

Şehir ve ana arter düzenlemeleri yapmak.

İlçemizin doğal, tarihi ve kültürel mirasına uyumlu, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek, planlı ve düzenli gelişimini sağlamak ve daha yaşanabilir bir kent oluşturmak.

Alt yapı ve üst yapı hizmetleri içerisinde yollarından yapımdan tretuvarlara, yeşil alanlarda ki çocuk parkları ve açık alan spor aletlerinin kurulum ve bakımlarına kadar geniş bir yelpazede yürütmek.

İlimizin ilçeleri arasında “yeşil olmada öncü” bir kimliğe kavuşmayı hedeflemektedir. Bu amaçla yeni park alanları, rekreasyon alanları yaparak mevcut yeşil alan miktarını artıracaktır.

Kentimizde yaşayan tüm canlıların haklarını koruyarak sahipsiz hayvanların bakım ve iyileştirme hizmetlerini yapmak.

Kültür ve Sosyal faaliyetler kapsamında festivallerin gerçekleştirilmesi, konser, panel, söyleşi, tiyatro, seminer ve sergilerin organize edilmesi, kütüphane hizmetleri, tarihi yapıların restore edilmesi, turizm çeşitliliğinin sağlanarak çekiciliğinin artırılması gibi çeşitli alanlarda çalışmalar bulunmak.

Vatandaşlarımızın her türlü sosyal ihtiyaçlarının karşılanması.

Büyük mahalleler ve birkaç mahallenin ortak kullanabileceği, çeşitli eğitim programlarının uygulandığı mekanlar oluşturmak.

Kapalı semt pazarı ve bölge otoparkı yapmak.

Halk eğitim Merkezi ile işbirliği yaparak üniversiteye hazırlık kursları düzenlemek.

Ev hanımlarının el emeği ürünlerini satabilecekleri merkez kurmak.

Kırsal kesime yönelik tarımsal, hayvancılık, el sanatları, turizm ve sosyal gelişimine yönelik çalışmalarda bulunmak. Üreticilere yönelik eğitim seminerleri düzenleyerek ulusal ve uluslararası fuarlara katılmak, pazar arayışlarında bulunmak. Ürün çeşitliliğini arttırmak için fidan, fide, tohum dağıtmak, aracılığı destekleyici faaliyette bulunmak. Modern tarımın geliştirilmesi için makine ekipman erken uyarı sistemleri vb. desteklerde bulunmak

Tarım ve hayvancılığın gelişimine katkı sağlamak, Mevcut hayvan pazarını modern ve bölgeye hitap eden tüm sağlık koşullarının sağlandığı hayvan pazarı olarak yenilemek, Hal yasasının fiziki şartlarına uygun toptan ticaret alanı yapmak. Çiftçilerimizin ürettikleri ürünleri kurutmak ve temizlemek için geniş ve uygun alanlar yapmak. Mevcut belediye mezbahasının HASİB planına uygun olarak yenilemek.

Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi, desteklenmesi ve spor alanları ve tesisler yapmak

Sosyal dayanışmanın geliştirilmesi ve sosyal dayanışmaya öncülük edilmesi amacıyla ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ile engelli vatandaşlarımıza hizmetler geliştirmek ve sunmak

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Yenişehir Belediye Başkanlığı'nda, stratejik planlamada belirlenmiş olan vizyon, stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirilebilmek için bir dizi politikalar geliştirilmiştir:

- Vatandaş memnuniyet oranını arttırmak,
- Hizmetlerde devamlılığı sağlamak,
- Yapılacak ihalelerde belediyenin imkânlarını da kullanarak en ucuz maliyeti ortaya çıkarmak,
- Harcamaları stratejik planlamaya uygun olarak yapmak.
- Çevreyi korumak, güzelleştirmek,
- Kentte estetiğe önem vermek,
- Sosyal dayanışmayı geliştirmek ve sosyal dayanışmaya öncülük etmek.
- Yapılan işlerde denetimi önemli kılmak,
- Etkin belediyecilikte verimli ve nitelikli personel istihdamını oluşturmak,
- Çalışanın memnuniyetini artırmak,
- Hizmet içi eğitime önem vermek,
- Teknolojiden en üst düzeyde yararlanmak.
- Şeffaf denetlenebilir ve üretken bir belediye olmayı ilke edinerek, bugünü ve yarını planlanmak politikamızdır.

C- Temel Değerler

- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Adalet ve Eşitlik
- İnsan Odaklılık
- Sürdürülebilirlik
- Sosyal Belediyecilik
- Çevreye Duyarlılık
- Milli ve Kültürel Değerlere Saygılı
- Kent Tarihine Saygılı
- Kırsal Kalkınmaya Önem Veren

5-Belediyemiz Hizmet Alanları ve Sunulan Hizmetler

Belediyemiz kanunların verdiği yetkiye dayanarak ilçemizde hizmetlerini sunmaktadır. Bu kapsamda vatandaşımıza sunulan tüm hizmetler 8 ana başlık altında toplanmıştır.

- H.A.1. İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi
- H.A.2. Kentsel Altyapı ve Üstyapı Hizmetleri Yönetimi
- H.A.3. Çevre ve Temizlik Hizmetleri Yönetimi
- H.A.4. Kültür , Spor ve Sosyal Hizmetler Yönetimi
- H.A.5. Sosyal Yardım Hizmetleri Yönetimi
- H.A.6. Tarım, Hayvancılık ve Ekonomik Faaliyetler Yönetimi
- H.A.7. Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi
- H.A.8. Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi

HA1. İmar Ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi

İlçemizin doğal, tarihi ve kültürel mirasına uyumlu, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek, planlı ve düzenli gelişimini sağlamak ve daha yaşanabilir bir kent oluşturmak amacıyla İmar ve Şehircilik Hizmetleri yürütülmektedir. İmar çalışmalarının altyapısını oluşturan haritacılık faaliyetleri, kentin gelişim yönünü ve geleceğini belirleyen planlama faaliyetleri, daha nitelikli çevreler oluşturmak amacıyla yürütülen kentsel yenileme, sağlıklılaştırma ve mekânın rehabilite faaliyetleri ile tüm bu çalışmaların denetlenmelerini ve izlenmelerini içeren faaliyetler imar hizmetleri alanının kapsamına girmektedir.

Ürün ve Hizmetler

- Uygulama İmar Planlarını yapma, yaptırma ,İmar Planı değişiklikleri yapılması .
- İmar Durum Belgesi düzenleme ve arşivleme.
- Riskli yapı tespiti yapılan binaların yıkımı ve dönüştürülmesiyle ilgili iş, işlemleri ve gereğini yapmak.
- Yapı Ruhsatı , Yapı Kullanma İzin Belgesi ve Kırsal Yapı İzin Belgelerini düzenlenmek ve arşivlemek.
- İmar planına göre kamulaştırma işlemlerinin yapılması.
- Tescillenen yapılara ait tüm işlemlerin takibinin hazırlayıp yürütülmesi . Numarataj iş ve işlemlerinin yapılması.
- Yapı Kayıt Belgelerinin kayıt altına alınması.
- İşyeri açma ruhsatları kapsamında Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi, İmar Durumu incelenmesi
- Her türlü inşaat faaliyetini yerinde denetlemek.
- Ruhsatsız Ya Da Ruhsat ve Eklerine Aykırı Yapılan Yapılara İlişkin İşlemlerin Yapılması.
- Uygulaması yapılması, yaptırılması, kontrol ve onaylarının yapılması.
- Belediye mülkiyetindeki taşınmazların ve yol hatlarının Aplikasyonunun yapılması.
- Hâlihazır Harita kontrol ve onaylarının yapılması.
- Yapı ruhsatına esas gerekli tüm projelerin incelenmesi ve onaylanması.
- 6360 sayılı kanunun Geçici 1. maddesinin 14.fıkrasına göre ruhsatlandırma işlemi
- Ekspertiz hizmetleri iş ve işlemleri. Metruk yapı tespiti ve yıkımı ile ilgili iş ve işlemler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç (1)	Sürdürülebilir Bir Kent Yaşamı İçin; Planlı Ve Güvenli Fiziksel Gelişimi Destekleyen Hizmetler Sunmak.			
Hedef (1)	İmar Ve Şehircilik Hizmetleri Sunmak.			
Performans Hedefi	Sürdürülebilir İmar Planları Yapmak Sosyal ve Ekonomik Hayata Yön verecek Şekilde Modern ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1-1-1	Kamulaştırılacak Özel Mülkiyet Sayısı.(adet)	0	2	2
1-1-2	Ruhsat Uygunluk Denetim Sayısı	432	650	690
1-1-3	İmar Uygulamaları (Parselasyon Planları,İfraz,Tehvid Yola Terk ve İhdas) (adet)	131	160	180
1-1-4	Adres ve Numaralama İşlemleri ve Güncelleme İşlemleri (adet)	907	400	500
1-1-5	İmar Planlama İşlemleri (adet)	8	4	1
1-1-6	Kaçak Yapılaşma Kontrolleri İşlemleri (adet)	95	120	160

HA2. Kentsel Altyapı ve Üstyapı Hizmetleri Yönetimi

Kentsel altyapı ve üst yapı hizmetleri alanı ilçemizde ki ulaşım ve alt yapıyla ilgili hizmetlerimizi kapsamaktadır. Altyapı hizmetleri yollarından yapımından tretuvarlara, yeşil alanlarda ki çocuk parkları ve açık alan spor aletlerinin kurulum ve bakımlarına kadar geniş bir yelpazede yürütülmesi planlanmıştır.

Ürün ve Hizmetler

- Bisiklet ve Yürüyüş Yollarının Yapılması
- İmar Planında Yeşil Alan Olarak Ayrılan Yerlere Mesire ve Rekreasyon Alanı Yapılması.
- Mevcut Yol ve Tretuvarların Onarılması
- Parklara, Yeşil Alanlara ve Kırsal Mahallelere Çocuk Parkları, Açık Alan Spor Aletleri Kurulumu Ve Bakımlarının Yapılması
- Yeni Yol Açılması Tretuvar ve Yol Kaplamalarının Yapılması
- Engelsiz Yaşam Alanları Oluşturmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç (2)	Kent Yaşamının Kalite Standartlarını Yükseltecek Altyapı Ve Üstyapı Hizmetlerini Sunmak.			
Hedef (1)	Altyapı Ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek.			
Performans Hedefi	1-Yürüyüş Yolu Yapılması. 2- Mevcut Yolların Ve Tretuarların Onarımının Yapılması 3-Yeni Açılan Yollara Tretuar Ve Üst Kaplamasının Yapılması. 4-Bisiklet Yolu yapılması 5- Fen İşleri Müdürlüğü Araç ve İş Makinesi Bakım Onarım Giderleri. 6-İş Makinası Alımı			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
2-1-1-1	Tretuvar Uzunluğu (m)	2.350	1.250	6.600
2-1-1-2	Bordür Uzunluğu (m)	8.500	1.500	5.550
2-1-1-3	Yapılacak Yol Uzunluğu (m)	8.000	600	1.250
2-1-1-4	Bakım ve Onarımı yapılacak yol uzunluğu(m)	985	300	1.500
2-1-1-5	Yapılacak Bisiklet Yolu Uzunluğu (m)	5.100	-	500
2-1-1-6	Yapılacak Yürüyüş yolu Uzunluğu			500

HA3. Çevre ve Temizlik Hizmetleri Yönetimi

Çevreye duyarlı bir yönetim anlayışı sergileyen Yenişehir Belediyesi “Yeşil Bursa” adıyla tanınan ilimizin ilçeleri arasında “yeşil olmada öncü” bir kimliğe kavuşmayı hedeflemektedir. Bu amaçla yeni park alanları, rekreasyon alanları yaparak mevcut yeşil alan miktarını artıracaktır. Ayrıca kentimizde yaşayan tüm canlıların haklarını koruyarak sahipsiz hayvanların bakım ve iyileştirme hizmetleri de bu hizmet alanı altında planlanmıştır.

Ürün ve Hizmetler

- Boş Alanlarda, Arsalarda ve Tretuvarlarda Çıkan Yabancı Otların Biçilmesi
- Cadde ve Tretuvar Ağaçlandırmalarının Yapılması
- Cadde ve Tretuvarlarda Bulunan Ağaç ve Fidanların Bakımı, Sulanması, Budanması
- Evsel Atıkların Toplanması ve Bertaraf Alanına Nakledilmesi
- Geri Dönüşüme Esas Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması
- İlçemiz Cadde ve Sokakların Süpürülüp Temizlenmesi
- İlçemizdeki Cami ve Umumi Tuvaletlerin Periyodik Olarak Temizlenmesi
- Mevcut Parkların Bakım Onarımlarının Yapılması
- Park ve Yeşil Alanların Bitkilendirilmesi ve Bakımı
- Sahipsiz Havanlarının Bakımı ve Rehabilitasyonu İşlerinin Yapılması
- Çevresel değerlerin ve ekolojik dengenin tahribini, bozulmasını yok olmasını önlemeye, mevcut bozulmaları gidermeye, çevreyi iyileştirmeye ve geliştirmeye, çevre kirliliğini önlemeye yönelik çalışmalar yürütmek
- İklim değişikliği sebebiyle ortaya çıkan risklerin önlenmesi ile meydana gelen zararın telafisi ve gelecek nesillere temiz bir çevre teslim edilmesini temini.
- İklim değişikliğinin olumsuz etkilerine karşı mücadele etmek.
- İsrafın önlenmesini, kaynakların daha verimli kullanılmasını, oluşan atık miktarının azaltılmasını, etkin toplama sisteminin kurulmasını, atıkların geri dönüştürülmesini kapsayan atık önleme faaliyetleri

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(3)	Tüm Canlılar İçin Sağlıklı, Yaşanabilir, Temiz Bir Çevre Oluşturmak Ve Sahip Olunan Doğal Çevreyi Korumak.			
Hedef(1)	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak.			
Performans Hedefi	Yeşil Alan Miktarının Arttırılması, Yeşil ve Rekreasyon Alanlarının Bakımlarının yapılması ile Sağlıklı ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak ; Ayrıca İsrafın önlenmesi, Kaynakların Daha Verimli Kullanılması Amacıyla, Oluşan Atıkların Geri Dönüştürülmesini Kapsayan Atık Önleme faaliyetleri yapmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
3-1-1-1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m2)	2,20	3,43	3,60
3-1-1-2	Bakım Onarım Yapılacak Park Alanı Miktarı (m2)	125.000	136.000	156.000
3-1-1-3	Cadde ve Sokaklara Dikelecek Ağaç Miktarı	600	600	600
3-1-1-4	Yapılacak Park Sayısı	4	5	1
3-1-1-5	Kurulacak Çocuk Parkı ve Spor Alet Grup Sayısı	5	5	5
3-1-1-6	Güvenlik Kamerası Kurulacak Park Sayısı	-	3	3
3-1-1-7	Çevre Temizliği Memnuniyet Oranı(%)	66	67	68
3-1-1-9	Kısırlaştırılan ve Aşı Yapılacak Sokak Hayvanı sayısı	200	210	240
3-1-1-11	Bertaraf Çöplerdeki Geri Dönüşüm Malzeme Oranı(%)			47
3-1-1-12	Çevre Bilinci Hakkında Eğitim Verilecek Kişi Sayısı			1.800

HA4. Kültür , Sosyal Hizmetler Sportif Faaliyetler Yönetimi

Hizmet Alanı faaliyetleri arasında festivallerin yapılması, konser, panel, söyleşi, tiyatro, seminer ve sergilerin organize edilmesi, kütüphane hizmetleri, tarihi yapıların restore edilmesi, turizm çeşitliliğinin sağlanarak ekiciliğın arttırılması, sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesi gibi çeşitli alanlarda çalışmalar bulunmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızın her türlü sosyal ihtiyaçlarının karşılanması bu hizmet alanı kapsamında planlanmıştır.

rn ve Hizmetler

- Belediye Bünyesindeki Sanatsal ve Kültürel Faaliyetlerin Takibi, Arivlenmesi ve Halka Duyurulması
- Belediyemiz Tarafından Açılan Kursların Takibi ve Etkinlik Planlarının Yapılması
- Engelliler Günü ve Engelliler Haftası Programlarının Yapılması
- Ramazan Etkinliklerinin Organizasyonu ve Planlanması
- Toplu Nikh ve Sünnet Organizasyonlarının Yapılması
- İKUR Faaliyetlerini Yürütülmesi
- Koro ve Kurslarımızın Yurt İçi ve Yurt Dışında Düzenlenen Festivallere Katılımının Sağlanması
- Sağlık Hizmetleri Kapsamında Ulaşım Hizmeti Sağlamak
- Kamu Binaları (Okul, Cami, Köy Konağı, Düğün Salonu Vb.) yapımı, Tamir ve Onarımlarının Yapılması
- Ortak Kullanıma Yönelik Bina, Dinlenme Tesisi Vb. Yerler Yapılması
- Açık ve Kapalı Spor Tesislerinin Yapımı ile Mevcut spor tesislerin bakımı
- Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi ve Teşvik Edilmesi
- Sportif Faaliyetler ve Turnuvalar Düzenlemesi
- Sportif Kurslar Düzenlenmesi
- Spor ve Sosyal Tesislerin İşletilmesi
- Muhtaç Ailelerin Bina Tamir ve Onarımlarının Yapılması

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(4)	Herkes İçin Kültür Ve Sanat İmkanları Sunmak, Toplumun Sosyal Refah Düzeyini Artırmak Ve Sportif Faaliyetlere Öncü Olmak.			
Hedef(1)	Kültür Ve Sosyal Faaliyetleri Daha Geniş Kitlelere Ulaştırmak Ve Organize Etmek.			
Performans Hedefi	Vatandaşların Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
4-1-1-1	Öğrencilere Yönelik Eğitim Desteği Yardımı Yapılması (adet)	120	140	113
4-1-1-2	Kurslara Katılan Kişi Sayısı	700	744	361
4-1-1-3	Özel Gün Ve Haftalarda Düzenlenen Etkinlik Sayısı	31	31	31
4-1-1-4	Kültürel Etkinlik Sayısı (adet)	30	35	55
4-1-1-5	Kültürel Etkinliklerden Memnuniyet Oranı (%)	55	70	84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(4)	Herkes İçin Kültür Ve Sanat İmkanları Sunmak, Toplumun Sosyal Refah Düzeyini Artırmak Ve Sportif Faaliyetlere Öncü Olmak.			
Hedef(2)	Zeki ,Çevik ve Ahlaklı Bireyler Yetiştirebilmek Maksadıyla Spora Her Türlü Desteği Vermek.			
Performans Hedefi	Her Yaştan Vatandaşımız İçin Sportif Faaliyetler Düzenlemek ve Sportif Faaliyetleri Toplumun Tüm Kesimine Yaymak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
4-1-1-1	Spor Tesisleri memnuniyet Oranı (%)	85	87	89
4-1-1-2	Sosyal Tesis Hizmetleri Memnuniyet Oranı (%)	85	87	89
4-1-1-3	Spor Kurslarından Faydalanan Kişi Sayısı	400	450	500

HA5. Sosyal Yardım Hizmetleri Yönetimi

Yoksunluk içinde olup da temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatlarını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli, afet mağduru, yoksul, muhtaç, kimsesiz ve engelli vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımlara ile destek olunması hedeflenmektedir.

Ürün ve Hizmetler

- İlçe Halkı içinde engelli, yaşlı, düşkün, dar gelirli, kimsesiz ,korunmaya muhtaç ve çeşitli afetler nedeniyle mağdur olan vatandaşlarımıza belediye imkanları dahilinde her türlü sosyal hizmet ,aynı ve nakdi yardımlarda bulunmak
- Yenişehir Gıda Bankası Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği Tarafından Yardımların Yapılması.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(5)	Herkes İçin Kültür Ve Sanat İmkanları Sunmak, Toplumun Sosyal Refah Düzeyini Artırmak Ve Sportif Faaliyetlere Öncü Olmak.			
Hedef(1)	İhtiyaç Sahipleri ve Dezavantajlı Vatandaşlarımızın Sorunlarını Çözmek ve Refah Seviyesini Artırmak.			
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşlarımıza aynı yardımlarda bulunmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
5-1-1	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	140	120	88
5-1-2	Gıda paketi yardımından faydalanan kişi Sayısı	2000	1500	850
5-1-3	Medikal malzeme yardımından faydalanan kişi sayısı	50	60	85
5-1-4	Giyim Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	650	700	30
5-1-5	İŞKUR Hizmet noktası faaliyetlerinden faydalanan kişi sayısı	4800	4500	4200
5-1-6	İyilik Masası-ULAKBEL hizmeti sonuçlanan başvuru-talep	540	500	450
5-1-7	Gıda Bankası Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği ile Belediyemizce yardım yapılan kişi sayısı (ekmek fişi)	210	200	195

HA6. Tarım ,Hayvancılık ve Ekonomik Faaliyetler Yönetimi

Yerel sürdürülebilir kırsal kalkınmayı sağlamak için tarım ve hayvancılığın geliştirilmesini desteklemek, projeler geliştirmek, ürünlerin katma değerini artıracak tesislerin kurulması, ürün pazarlama yerlerinin yapılması ve ilçe ekonomisini çeşitlendirmek için; doğal güzelliklerin, tarımsal ürünlerin, kültürel mirasın ve yerel kimliği yansıtacak “marka” olmuş ürünlerin tanıtımı konularında projeler yapar veya yaptırır, projelerin uygulanmasını ve sürdürülebilirliğini sağlar, kırsal alan yönetimi gereğince alt yapı tesislerinin kurulması için çalışmalar yapar ve ekonomik kalkınma amaçlı adımlar atılmasını hedeflemektedir.

Ürün ve Hizmetler

- Kırsal Kesimde Yaşayanların Ortak Kullanımına Yönelik Makine Ekipmanların Temin Edilerek Hizmete Sunulması
- Mera Islah Projeleri Gerçekleştirilmesi
- Tarımsal Amaçlı Tesislerin Yapılması
- Yaş Sebze Meyve Toptan Ticaret Alanının Depo Kiralama İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
- Toprak Mahsulleri Ofisi Tarafından İlçemizde Kurulan Geçici Alım Merkezinin Kurulumunda Destekleyici Faaliyetler Gerçekleştirmek.
- METİP (Mevsimlik Tarım İşçileri) Bölgelerindeki Yaşamsal Refahın Yükseltilmesi
- İlçe Tarım Müdürlüğü ile Birlikte Üreticilere Tarımsal ve Hayvansal Eğitimler Verilmesi
- Bitkisel Üretiminde Kaliteyi Arttırmak İçin Hastalık ve Zararlı ile Mücadele Çalışmalarının Desteklenmesi
- Hayvan Pazarının Yenilenmesi, Kontrolü Denetimi ve Düzenlenmesi
- Modern Mezbahane Yapımı , İşletme ve İşlemlerin Yapılması
- Tarım ve Hayvancılıkla İlgili Envanter Çalışmalarının Yapılması
- arım ve Hayvancılıkla İlgili İlçemizde Kurulu Tüm Kamu Kurumları ve
- STK'lar İle Koordinasyon Sağlanması

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(6)	Tarımsal ve Hayvansal Ekonominin Gelişmesini Destekleyen Hizmetler Sunmak.			
Hedef(1)	Tarımsal ve Hayvansal Üretimi Desteklemek.			
Performans Hedefi	Yerelde ve kırsalda ekonomik kalkınmayı sağlamak kırsalda yaşayan insanların refah seviyesini yükseltmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025	
6-1-1-1	Yüksek Çekerli Kantar Bakımı	5	3	5
6-1-1-2	Mera Islah Projesi Sayısı	1	-	1
6-1-1-3	Tarımsal Makine Temini	3	1	3
6-1-1-4	Tarım ve hayvancılıkla ilgili Eğitim Verilen Kişi Sayısı	15	-	20
6-1-1-5	Yapılacak Tarımsal Tesis Sayısı	-	-	1

HA7. Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi

Vatandaşlarımızın esenlik, sağlık, huzur ve güven içerisinde bir yaşam sürmelerini sağlayarak, kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, kent ve toplum düzeni hizmetlerinde başlıca temel amaç olarak karşımıza çıkmaktadır. Vatandaşlarımızın kent yaşamında yoğun olarak faydalandıkları ortak hizmet alanlarında; çevre, esenlik, trafik, tüketicilerin ihtiyaçlarına uygun olarak yaş sebze, meyve, altyapı, görsel kirlilik ve kent estetiğinin sağlanmasına yönelik her türden olumsuzlukların giderilmesi için etkin ve verimli bir denetim ağı oluşturulmaya başlanmıştır.

Ürün ve Hizmetler

- Cenaze İşlemleri (Nöbetçi Tabip ve Cenaze İlanları).
- Esnaf Denetimlerinin Yapılması
- İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi Ve Denetimlerin Yapılması
- Ölçü ve Tartı Aletleri İşlemleri (Ayar, Beyan Toplama - Denetim - Cezai İşlemler)
- Seyyar Satış Önleyici Hizmet Kontrollerinin Yapılması
- İnşaat Faaliyetleri Ve Şikâyetlerinin Denetimi
- Zabıta Hizmetleriyle İlgili İşlerin Yapılması
- Pazaryeri Denetimleri (Hijyen, Kaldırım İşgali Ve İlan Reklam),Pazaryeri Devirleri, Tahsis Belgeleri Ve Yazışmaları İşlemlerin Yapılması
- Trafik İş Ve İşlemleriyle İlgili Düzenleyici Görevlerin Yerine Getirilmesi (UKOME İle Birlikte Kararların Alınması)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(7)	Kent Ve Toplum Yaşamının Esenlik, Huzur Ve Güven İçinde Sürdürülmesine Yönelik Kontrol, Denetim Ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Yürütmek.			
Hedef(1)	Zabıta Hizmetlerini Yürütmek Ve Denetimler Yapmak.			
Performans Hedefi	Kamu Düzenini Sağlamak , Huzuru Tesis Etmek ve Halkın Sağlığını Korumak Amacıyla Denetim Faaliyetleri Yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
7-1-1	Zabıta Hizmetleriyle İlgili Şikayet ve Talep Sayısı			300
7-1-2	Yapılacak Denetim Sayısı (adet)			450
7-1-3	Zabıta Hizmetleri Memnuniyet Oranı (%)			72
7-1-4	Kapalı Hayvan Pazarı Satış Yeri Projesi Tamamlanma Oranı (%)	0	40	60
7-1-5	Kapalı Pazar Alanı Yapılması (Cumartesi Pazarı) (%)	0	40	60

HA8. Kurumsal Gelişim ve Kaynak Yönetimi

Bu hizmet alanının amacı belediyenin mali ve mali olmayan tüm kaynaklarını ve yönetsel süreçleri kapsamaktadır. Belediyemizin gelir kaynakları, gider unsurları, insan kaynakları, tesis, araç-gereç, bina, bilişim ve teknolojik kaynakları gibi maddi ve maddi olmayan tüm unsurları kaynak yönetimini ilgilendirmektedir. Ayrıca mal ve hizmet alımlarıyla beraber tedarik süreçlerinin yönetilmesi etkili ve verimli bir yönetimin tesis edilmesi de bu hizmet alanına girmektedir.

Ürün ve Hizmetler

- Belediye Binalarının Bakım Onarımlarının Yapılması
- İş Makinelerinin Bakım Onarımlarının Yaptırılması
- İhtiyaç Duyulan Malzemelerin Satın Alınması
- Yedek Parça Araç Gereçlerin Temin Edilmesi
- Ortak Tüketim Malzemelerinin (Kırtasiye, Temizlik Vb.) Temin Edilmesi
- Hizmet binalarının elektrik, su, doğalgaz v.b. tüketimlerinin takibinin yapılması.
- İş makineleri ve araçların akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması
- Birimlerden Gelen İhale Taleplerinin Değerlendirilmesi ve İhale Süreci Takibi Açılış, Temel Atma Vb. Törenlerin Organizasyonunun Yapılması
- Belediye Bünyesindeki Ekiplerin Çalışmalarının Takibi, Kamera Ve Fotoğraflanarak Kayıt Altına Alınması
- Okullar, STK'lar Vb. Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi Ve Onlarla Ortak Projeler Oluşturulması
- Özel Gün Ve Haftaların Kutlanması (Engelliler Günü, Öğretmenler Günü, Gaziler Günü Vb.)
- Yerel Ve Genel Basında Belediye Hakkında Çıkan Haber Ve Yayınların Takibi Ve Arşivlenmesi
- İlan Memurluğu (Belediyemiz, Kamu Kurumları, Sivil Toplum Örgütleri Ve Kooperatifler Vb. Kurumların İlan İşlemleri), Yenişehir İcra Dairesi Tellallık İşleri, Askı, İlan Ve Yazışmaları
- Meclis Toplantılarının, Önemli Gün Ve Haftalardaki Organizasyonların, Dini Ve Milli Bayramlarda Yapılan Programların Takibi, Kayıt Altına Alınması, Basına Ve Halka Duyurulması
- Vatandaşlardan Belediyemize Gelen İyilik Masası, Whatsapp Ve 153 Talep Ve Şikâyetlerinin Değerlendirilerek Gereğini Yapılması
- İnsan Kaynakları İle İlgili Faaliyetlerin Yürütülmesi
- Belediye Personeli Özlük Ve Sicil Dosyasının Tutulması
- Meclis Karar Tutanaklarını Ve Alınan Meclis Kararlarının Yazılması
- Encümen ve Meclis Toplantı İş Ve İşlemleri
- Belediye Başkanlığı Adına Gelen Dilekçe Ve Resmi Yazıları Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Kaydederek İlgili Servislere Havale Edilmesi Ve Servislerden Gelen Yazıları Kayıtlı Elektronik Posta (Kep), Zimmet Veya Posta Yoluyla İlgili Kişi Veya Kurumlara Gönderilmesi
- Bütçe Hazırlama Faaliyetleri
- Muhasebe Hizmetlerinin Yürütülmesi
- Ayrıntılı Harcama Programı Hazırlaması Ve Ödeneğin Birimlere Gönderilmesi
- İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması
- Üst Yönetici Mali Konularda Bilgi Sunulması Ve Danışmanlık Yapılması
- Bütçe Uygulama Sonuçlarına İlişkin Verilerin Toplanması Ve Bütçe Kesin Hesabı İle Malî İstatistik- lerin Hazırlanması
- Belediye Taşınır Ve Taşınmaz Kayıtlarının Tutulması, Kiralanması İşlemlerinin Yapılması
- İlgili Mevzuatı Çerçevesinde İdare Gelirlerini Tahakkuk Ettirilmesi Gelir Ve Alacaklarının Takip Ve Tahsil İşlemlerinin Yürütülmesi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç(8)	Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek.
Hedef(1)	Fiziki Kaynakları Etkin Ve Verimli Kullanmak.
Performans Hedefi	İhtiyaçların Karşılanmasında kaynakların etkin ve verimli kullanılması.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç(8)	Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek.
Hedef(2)	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.
Performans Hedefi	Mali Kaynakların Etkin, Ekonomik ,Verimli ve Hesap Verilebilir Bir Anlayışla Yürütmek.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
8-2-1-1	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	80	82	85
8-2-1-2	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	77	80	84
8-2-1-3	Kiraya Verilecek Taşınmaz Sayısı	334	334	445
8-2-1-4	Tahakkuk Tahsilat Oranı (%)	76	76	84

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
8-1-1-1	Makine Ekipmanla İlgili Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	60	65	75
8-1-1-2	Bakım ve Onarımı Yapılacak Belediye Hizmet Binası Sayısı	10	5	6
8-1-1-3	Bakım ve Onarımı Yapılacak Sosyal Bina Sayısı	6	4	7
8-1-1-4	Yapılacak İhale Sayısı	10	10	11

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(8)	Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek.			
Hedef(3)	Kurum içi ve Dışı İletişim ve Koordinasyonu sağlamak			
Performans Hedefi	1-Başkanlık Faaliyetleri Ve Etkinlikleri 2- Basın Ve Halkla İlişkiler Faaliyetleri 3- Meclis Ve Encümen Toplantı Faaliyetleri			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
8-3-1-1	Belediye hizmetleri ve etkinlikleri hakkında sosyal medya, SMS vb. araçlarla bilgilendirme paylaşımları yapılması sayısı			338
8-3-1-2	Encümen Toplantı Kararları Tebliğ Süresi	5	5	5
8-3-1-3	Meclis Kararları Tebliğ Süresi	5	5	5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç(8)	Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek.			
Hedef (4)	1-İnsan Kaynaklarını Etkin Ve Verimli Kullanmak.			
Performans Hedefi(1)	Belediyenin stratejik amaçlarına ulaşabilmek için gerek duyduğu personelin belirlenmesinde etkin rol almak ve Belediye personelini sayı ve nitelik olarak arttırarak organizasyonel yapılanmayı sağlarken verimi arttırmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
8-4-2-1	Personele Verilecek Yıllık Eğitim Süresi (Saat)	16	18	18

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

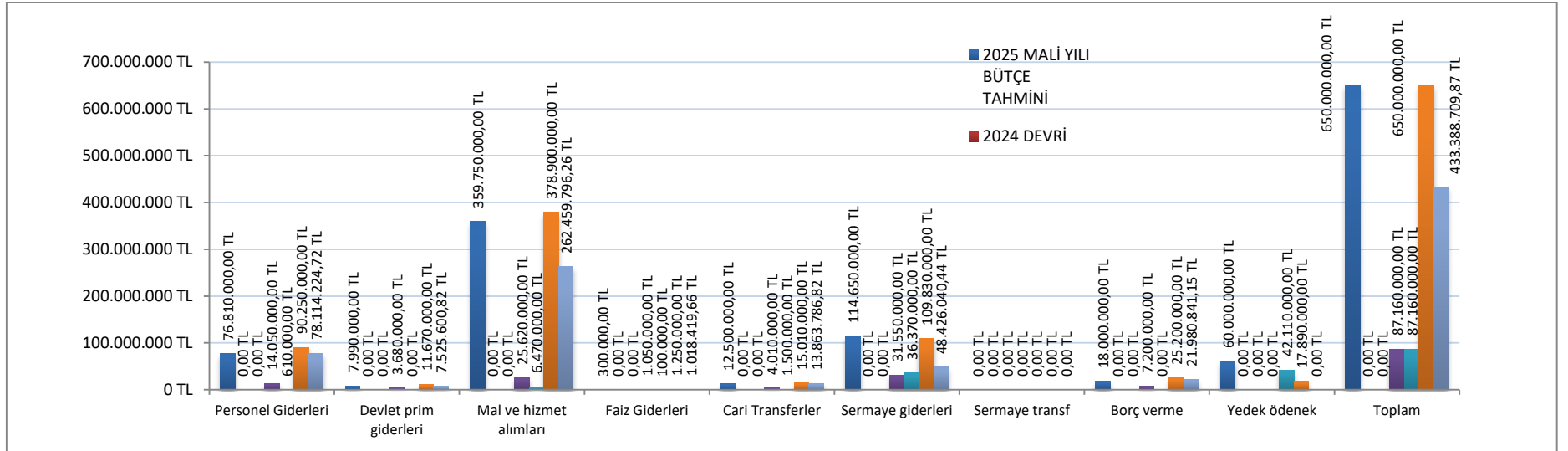
Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 Yılı gider bütçesi 650.000.000,00 TL tahmin edilmiştir; 2025 Mali yılında düzenlenen harcama belgeleri karşılığında 433.388.709,87 TL gider tahakkuk etmiştir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 39. maddesi gereği; bütçeye konulan ödeneklerden kullanılmayan 216.611.290,13 TL'lik tutar yılsonunda iptal edilmiştir.

2025 YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMA 1. DÜZEYİNE GÖRE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

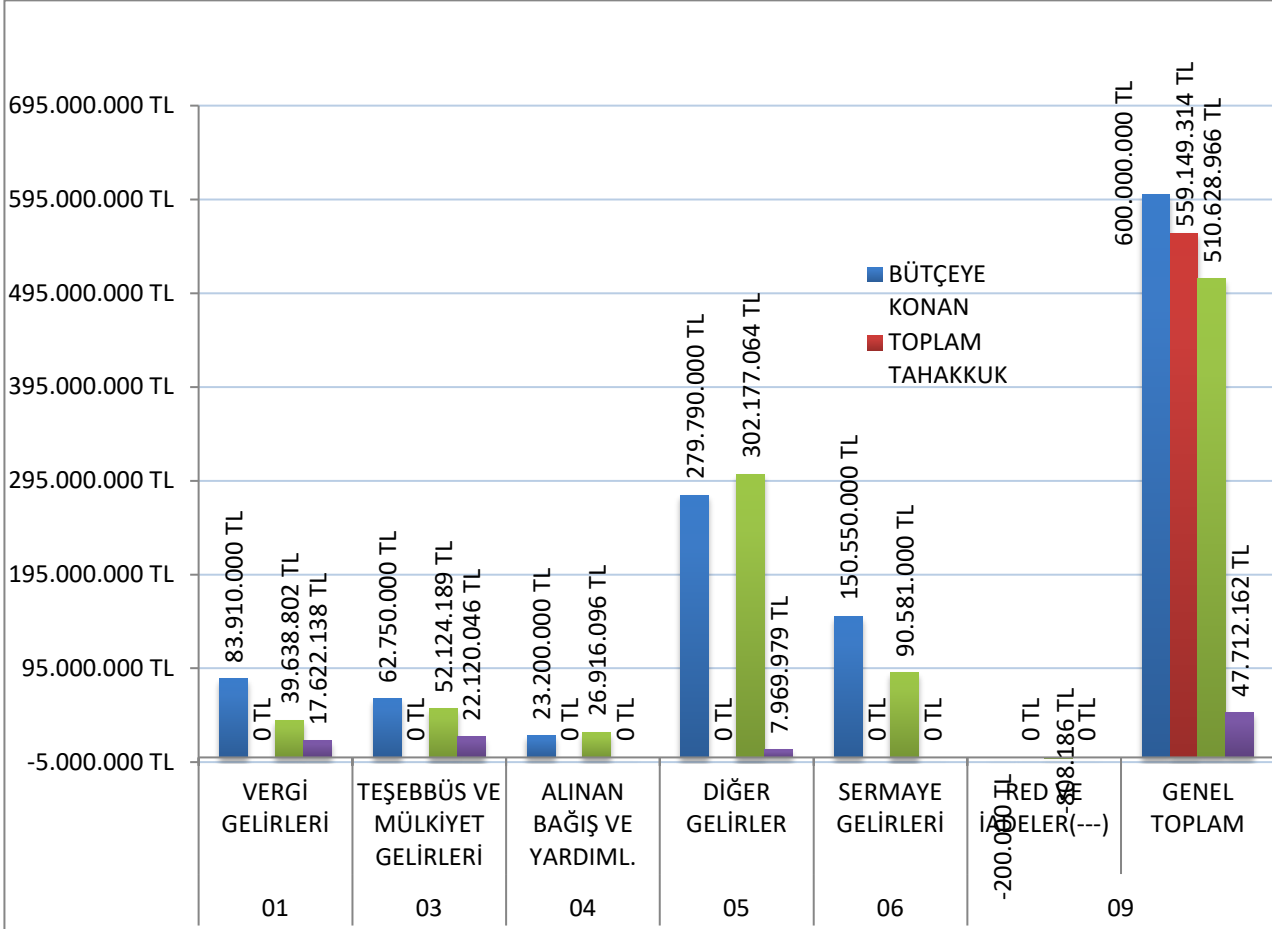
EKO KODU	HARCAMA KALEMİNİN ADI	2025 MALİ YILI BÜTÇE TAHMİNİ	2024 DEVRİ	EK ÖDENEK	AKTARMA EKLENEN	AKTARMA DÜŞÜLEN	NET ÖDENEK	TOPLAM GİDER
1	Personel Giderleri	76.810.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	14.050.000,00 TL	610.000,00 TL	90.250.000,00 TL	78.114.224,72 TL
2	Devlet prim giderleri	7.990.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	3.680.000,00 TL	0,00 TL	11.670.000,00 TL	7.525.600,82 TL
3	Mal ve hizmet alımları	359.750.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	25.620.000,00 TL	6.470.000,00 TL	378.900.000,00 TL	262.459.796,26 TL
4	Faiz Giderleri	300.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	1.050.000,00 TL	100.000,00 TL	1.250.000,00 TL	1.018.419,66 TL
5	Cari Transferler	12.500.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	4.010.000,00 TL	1.500.000,00 TL	15.010.000,00 TL	13.863.786,82 TL
6	Sermaye giderleri	114.650.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	31.550.000,00 TL	36.370.000,00 TL	109.830.000,00 TL	48.426.040,44 TL
7	Sermaye transf	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
8	Borç verme	18.000.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	7.200.000,00 TL	0,00 TL	25.200.000,00 TL	21.980.841,15 TL
9	Yedek ödenek	60.000.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	42.110.000,00 TL	17.890.000,00 TL	0,00 TL
	Toplam	650.000.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	87.160.000,00 TL	87.160.000,00 TL	650.000.000,00 TL	433.388.709,87 TL



EKONOMİK SINIFLANDIRMA 1. DÜZEYİNE GÖRE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

2025 Mali Yılı Gelir Bütçesi 600.000.000,00 TL tahmin edilmiştir. 2024 yılı devri ile birlikte 2025 yılı içinde Vergi gelirlerinden 57.260.939,67 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden 74.244.234,75TL, Alınan Bağış ve Yardımlardan 26.916.096,00 TL diğer gelirlerden 310.147.043,37 TL TL ve Sermaye Gelirlerinden 90.581.000,00 TL olmak üzere TL toplam 559.149.313,79 TL tahakkuk elde edildiği. Toplam tahakkuktan 511.437.151,64 TL tahsilat yapıldığı, 808.185,60 TL Red ve iade edildiği ; 2025 Yılı net tahsilatı 510.628.966,04 TL gerçekleşmiştir. 2025 Mali Yılına 47.712.162,15 TL tahakkuk artışı devretmiştir.

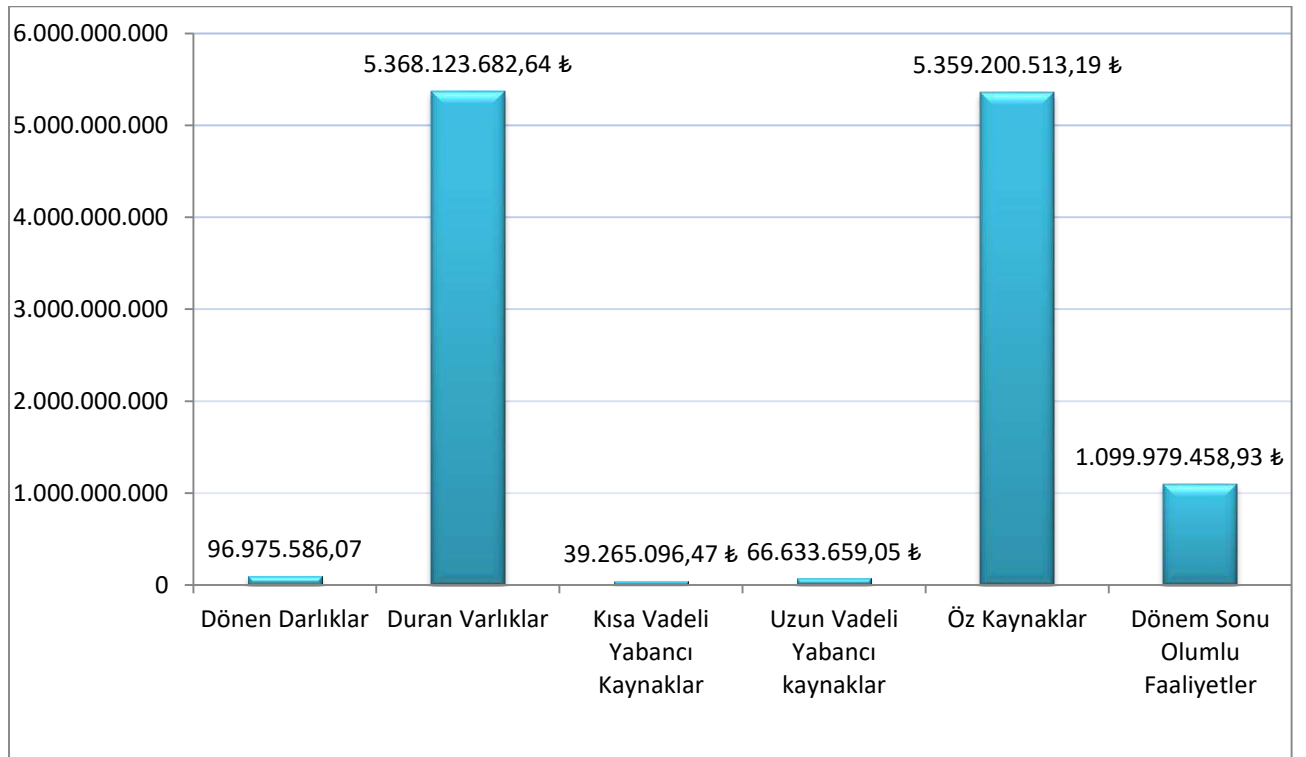
KODU	GELİR TÜRÜ	BÜTÇEYE KONAN	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	DEVİR EDEN
01	VERGİ GELİRLERİ	83.910.000,00 TL	57.260.939,67 TL	39.638.802,00 TL	17.622.137,67 TL
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	62.750.000,00 TL	74.244.234,75TL	52.124.189,15 TL	22.120.045,60 TL
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIML.	23.200.000,00 TL	26.916.096,00 TL	26.916.096,00 TL	0,00 TL
05	DİĞER GELİRLER	279.790.000,00 TL	310.147.043,37 TL	302.177.064,49 TL	7.969.978,88 TL
06	SERMAYE GELİRLERİ	150.550.000,00 TL	90.581.000,00 TL	90.581.000,00 TL	0,00 TL
09	RED VE İADELER(---)	-200.000,00 TL	0,00 TL	-808.185,60 TL	0,00 TL
	GENEL TOPLAM	600.000.000,00 TL	559.149.313,79 TL	510.628.966,04 TL	47.712.162,15 TL



Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

İdaremizin 2025 yılı kapanış bilançosuna göre; dönen varlıklar toplam tutarı 96.975.586,07 -TL, duran varlıklar tutarı 5.368.123.682,64 TL, kısa vadeli yabancı kaynaklar 39.265.096,47 TL, uzun vadeli yabancı kaynaklar 66.633.659,05-TL öz kaynaklar toplamı 5.359.200.513,19-TL olarak gerçekleşmiştir. Dönem sonu olumlu faaliyet 1.099.979.458,93 - TL olarak gerçekleşmiştir.

Dönen Darlıklar	Duran Varlıklar	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	Uzun Vadeli Yabancı kaynaklar	Öz Kaynaklar	Dönem Sonu Olumlu Faaliyetler
96.975.586,07 ₺	5.368.123.682,64 ₺	39.265.096,47 ₺	66.633.659,05 ₺	5.359.200.513,19 ₺	1.099.979.458,93 ₺



2025 YILI BİLANÇOSU				
		N-2 Yılı	N-1 Yılı	Cari Yıl
		TL	TL	TL
I	DÖNEN VARLIKLAR	53.051.983,78	58.307.179,65	96.975.586,07
A	HAZIR DEĞERLER	4.512.694,47	7.913.076,09	36.699.999,49
1	Kasa Hesabı	1.850,00	0	0
2	Alınan Çekler Hesabı	0	0	0
3	Banka Hesabı	2.902.667,59	5.312.406,00	33.939.539,91
4	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0	0	0
5	Proje Özel Hesabı	0	0	0
6	Döviz Hesabı	0	0	0
7	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0	0	0
8	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0	0	0
9	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.608.176,88	2.600.670,09	2.760.459,58
B	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	357,69	357,69	357,69
1	Hisse Senetleri Hesabı	0	0	0
2	Özel Kesim Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabı	2,69	2,69	2,69
3	Kamu Kesimi Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabı	355	355	355
4	Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0
C	FAALİYET ALACAKLARI	23.915.783,50	32.211.302,17	47.289.031,38
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	3.901.887,60	6.225.422,16	11.755.353,78
2	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	18.843.027,81	25.765.773,59	35.336.215,58
3	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.140.446,32	189.684,65	167.040,25
4	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	30.421,77	30.421,77	30.421,77
5	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0	0	0
D	KURUM ALACAKLARI	0	0	0
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0	0	0
2	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0	0	0
3	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0	0	0
E	DİĞER ALACAKLAR	0	4.221,30	0
1	Kişilerden Alacaklar Hesabı	0	4.221,30	0
F	STOKLAR	17.564.065,27	11.364.231,32	7.351.506,86
1	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	17.499.067,18	10.892.294,34	7.182.506,40
2	Ticari Mallar Hesabı	64.998,09	471.936,98	169.000,46
3	Diğer Stoklar Hesabı	0	0	0
G	ÖN ÖDEMELER	1.091.143,45	1.952.653,19	2.973.171,23
1	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0	0	0
2	Personel Avansları Hesabı	0	0	0
3	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	1.091.143,45	1.952.653,19	2.973.171,23
4	Akreditifler Hesabı	0	0	0

5	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	0	0	0
6	Proje Özel Hesabından Verilen Avans Ve Akreditifler Hesabı	0	0	0
7	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans Ve Akredifleri Hesabı	0	0	0
H	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0	0	0
1	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0	0	0
2	Gelir Tahakkukları Hesabı	0	0	0
I	DIĞER DÖNEN VARLIKLAR	5.967.939,40	4.861.337,89	2.661.519,42
1	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	5.967.939,40	4.861.337,89	2.661.519,42
2	İndirilecek Katma Değer Verigisi Hesabı	0	0	0
3	Sayım Noksanları Hesabı	0	0	0
4	Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0	0	0
II	DURAN VARLIKLAR	3.454.397.748,28	4.318.313.169,50	5.368.123.682,64
A	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0	0	0
1	Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0
B	FAALİYET ALACAKLARI	1.277.961,64	1.493.895,11	1.074.485,55
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	429.385,34	784.577,83	427.557,83
2	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	764.296,30	88.384,27	25.994,71
3	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	84.280,00	620.933,01	620.933,01
4	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0	0	0
C	KURUM ALACAKLARI	0	2.105.359,86	4.545.758,05
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0	2.105.359,86	0
2	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0	0	4.545.758,05
D	MALİ DURAN VARLIKLAR	17.704.315,22	20.922.913,24	50.611.473,25
1	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	7.099.706,07	10.318.304,09	15.697.603,24
2	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	10.604.609,15	10.604.609,15	34.913.870,01
3	Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0	0	0
E	MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.435.415.471,42	4.293.791.001,29	5.311.891.965,79
1	Arazi Ve Arsalar Hesabı	2.364.498.121,00	3.031.324.221,17	3.824.958.815,59
2	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	568.954.219,32	601.509.328,75	640.962.124,15
3	Binalar Hesabı	555.328.393,00	708.291.180,42	937.543.728,88
4	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	6.214.675,96	7.620.361,69	18.087.252,65
5	Taşıtlar Hesabı	20.175.059,80	27.607.842,69	31.633.395,85
6	Demirbaşlar Hesabı	6.385.043,18	8.321.351,11	10.881.077,37
7	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	0	0	0
8	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	112.827.380,62	133.335.563,68	160.077.932,89
9	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	26.687.339,78	42.452.279,14	7.903.504,19
10	Yatırım Avansları Hesabı	0	0	0
F	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0
1	Haklar Hesabı	295.890,51	1.059.890,51	1.359.890,51
2	Özel Maliyetler Hesabı	0	0	0

3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	295.890,51	1.059.890,51	1.359.890,51
G	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0	0	0
1	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0	0	0
2	Gelir Tahakkukları Hesabı	0	0	0
H	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0	0	0
1	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	556.724,20	556.724,20	556.724,20
2	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0	0	0
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	556.724,20	556.724,20	556.724,20
AKTİF TOPLAMI		3.507.449.732,06	4.376.620.349,15	5.465.099.268,71
IX	NAZIM HESAPLAR	438.459.181,25	847.666.758,45	1.340.909.662,01
A	ÖDENEK HESAPLARI	0	0	0
1	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0	0	0
2	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0	0	0
B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	5.423.580,00	7.241.804,00	4.834.204,00
1	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	5.423.580,00	7.241.804,00	4.834.204,00
2	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0	0	0
3	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	0	0	0
C	TAAHHÜT HESAPLARI	3.293.587,81	2.835.377,80	0
1	Gider Taahhütleri Hesabı	3.293.587,81	2.835.377,80	0
2	Kamu-Özel İş Birliği Modeli Taahhütleri Hesabı	0	0	0
D	VERİLEN GARANTİLER HESABI	0	0	0
1	Verilen Garantiler Hesabı	0	0	0
2	Borç Üstlenim Taahhütleri Hesabı	0	0	0
E	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	0	0	0
1	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	0	0	0
F	DİĞER NAZIM HESAPLAR	429.742.013,44	837.589.576,65	1.336.075.458,01
1	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	427.009.000,00	833.281.015,91	1.326.912.155,90
2	Maddi Duran Varlıkların Kira Ve İrtifak Hakkı Gelirleri	2.733.013,44	4.308.560,74	9.163.302,11
GENEL TOPLAM		3.945.908.913,31	5.224.287.107,60	6.806.008.930,72

		N-2 Yılı	N-1 Yılı	Cari Yıl
		TL	TL	TL
III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	53.937.273,12	89.517.528,65	39.265.096,47
A	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0	0	0
1	Banka Kredileri Hesabı	0	0	0
2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
3	Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0	0	0
4	Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0	0	0
5	Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0	0	0
6	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
B	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
1	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
C	FAALİYET BORÇLARI	41.384.324,36	78.820.627,39	29.616.447,16
1	Bütçe Emanetleri Hesabı	41.384.324,36	78.820.627,39	29.616.447,16
2	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0	0	0
3	Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	0	0	0
D	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	3.264.465,41	3.323.558,59	7.129.853,79
1	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.656.805,95	2.778.127,57	6.423.080,66
2	Emanetler Hesabı	607.659,46	545.431,02	706.773,13
E	ALINAN AVANSLAR	0	0	0
1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0
2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0
F	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	2.154.459,53	4.780.247,20	1.887.101,27
1	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	714.821,32	2.950.825,81	1.349.947,22
2	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	575.940,58	821.500,40	201.182,63
3	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	29.086,48	18.085,96	316.357,91
4	Kamu İdareleri Payları Hesabı	834.611,15	989.835,03	19.613,51
5	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	0	0	0
H	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	2.732.175,33	1.950.392,52	0

1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.732.175,33	1.950.392,52	0
2	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0	0	0
I	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	72.119,69	642.702,95	631.694,25
1	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	72.119,69	642.702,95	631.694,25
2	Gider Tahakkukları Hesabı	0	0	0
J	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	4.329.728,80	0	0
1	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0	0	0
2	Sayım Fazlaları Hesabı	4.329.728,80	0	0
3	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0	0	0
IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	33.195.821,12	30.282.754,04	66.633.659,05
A	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	944.501,90	744.199,27	3.301.959,83
1	Banka Kredileri Hesabı	849.794,90	649.492,27	3.207.252,83
2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	94.707,00	94.707,00	94.707,00
3	Tahviller Hesabı	0	0	0
4	Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0	0	0
5	Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0	0	0
6	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
B	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
1	Dış Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
C	FAALİYET BORÇLARI	0	0	0
1	Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	0	0	0
D	DİĞER BORÇLAR	370.093,96	0	0
1	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	0	0	0
2	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	370.093,96	0	0
E	ALINAN AVANSLAR	0	0	0
1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0
2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0
F	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	31.734.763,33	28.659.211,57	62.277.392,71
1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	31.734.763,33	28.659.211,57	62.277.392,71
2	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0	0	0
G	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	146.461,93	879.343,20	1.054.306,51

1	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	39.290,89	772.172,16	772.173,56
2	Gider Tahakkukları Hesabı	107.171,04	107.171,04	282.132,95
H	DIĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	0
1	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0	0	0
V	ÖZ KAYNAKLAR	3.420.316.637,82	4.256.820.066,46	5.359.200.513,19
A	NET DEĞER	2.911.659.456,12	2.913.752.683,23	2.919.904.163,62
1	Net Değer Hesabı	2.911.659.456,12	2.913.752.683,23	2.919.904.163,62
B	DEĞER HAREKETLERİ	0	0	0
1	Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0	0	0
2	Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0	0	0
C	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	558.810.911,63	583.247.425,83	1.417.271.468,64
1	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	558.810.911,63	583.247.425,83	1.417.271.468,64
D	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-77.454.578,00	-77.454.578,00	-77.454.578,00
1	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	77.454.578,00	77.454.578,00	77.454.578,00
E	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	27.300.848,07	837.274.535,40	1.099.479.458,93
1	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	27.300.848,07	837.274.535,40	1.099.479.458,93
2	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0	0	0
PASİF TOPLAMI		3.507.449.732,06	4.376.620.349,15	5.465.099.268,71
IX	NAZIM HESAPLAR	438.459.181,25	847.666.758,45	1.340.909.662,01
A	ÖDENEK HESAPLARI	0	0	0
1	Bütçe Ödenekleri Hesabı	0	0	0
2	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0	0	0
B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	5.423.580,00	7.241.804,00	4.834.204,00
1	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	5.423.580,00	7.241.804,00	4.834.204,00
2	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0	0	0
3	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0	0	0
C	TAAHHÜT HESAPLARI	3.293.587,81	2.835.377,80	0
1	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	3.293.587,81	2.835.377,80	0
2	Kamu-Özel İşbirliği Modeli Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0	0	0
D	VERİLEN GARANTİLER HESABI	0	0	0

1	Verilen Garantiler Karşılığı Hesabı	0	0	0
2	Borç Üstlenim Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0	0	0
E	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	0	0	0
1	Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	0	0	0
F	DİĞER NAZIM HESAPLAR	429.742.013,44	837.589.576,65	1.336.075.458,01
1	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	429.742.013,44	837.589.576,65	1.336.075.458,01
		0	0	0
GENEL TOPLAM		3.945.908.913,31	5.224.287.107,60	6.806.008.930,72

2025 MİZANI											
01/01/2025 - 31/12/2025 tarihleri arası											
Kurumun Adı:Yenişehir Belediyesi									Yılı: 2025		
									Ayı:		
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı		
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	
100		KASA HESABI	29.207.590	60	29.207.590	60	0	0	0	0	
102		BANKA HESABI	598.026.279	89	564.086.739	98	33.939.539	91			
103		VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	564.072.959	20	564.072.959	20	0	0	0	0	
108		DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	188.188.764	44	188.188.764	44	0	0	0	0	
109		BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	48.198.169	95	45.437.710	37	2.760.459	58			
111		ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	2	69	0	0	2	69			
112		KAMU KESİMİ TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	355	0	0	0	355	0			
120		GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	107.967.504	54	90.864.965	58	17.102.538	96			
121		GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	25.904.896	21	7.671.219	59	18.233.676	62			
122		GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	189.684	65	85.033	96	104.650	69			
126		VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	30.421	77	0	0	30.421	77			
127		Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	90.581.000	0	90.581.000	0	0	0	0	0	

140		KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	820.051	89	820.051	89	0	0	0	0
150		İLK MADDE VE MALZEME HESABI	32.857.818	53	25.675.312	13	7.182.506	40		
153		TİCARİ MALLAR HESABI	2.392.340	58	2.223.340	12	169.000	46		
160		İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	11.581.621	77	11.581.621	77	0	0	0	0
161		PERSONEL AVANSLARI HESABI	6.907	65	6.907	65	0	0	0	0
162		BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	4.925.824	42	1.952.653	19	2.973.171	23		
190		DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	5.052.674	73	2.391.155	31	2.661.519	42		
191		İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	1.441.300	82	1.441.300	82	0	0	0	0
220		GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	15.803.942	84	3.621.031	23	12.182.911	61		
222		GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	88.384	27	0	0	88.384	27		
226		VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	620.933	1	0	0	620.933	1		
232		KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	3.365.491	17	3.365.491	17	0	0	0	0
239		DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	7.154.710	88	2.608.952	83	4.545.758	5		
240		MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	15.697.603	24	0	0	15.697.603	24		
241		MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	35.103.131	99	189.261	98	34.913.870	1		
247		SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	12.640.305	76	12.640.305	76	0	0	0	0
250		ARAZİ VE ARSALAR HESABI	3.943.771.816	59	118.813.001	0	3.824.958.815	59		
251		YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	640.962.124	15	0	0	640.962.124	15		
252		BİNALAR HESABI	985.443.729	88	47.900.001	0	937.543.728	88		
253		TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	18.093.067	65	5.815	0	18.087.252	65		

254		TAŞITLAR HESABI	33.216.346	31	1.582.950	46	31.633.395	85		
255		DEMİRBAŞLAR HESABI	11.217.066	93	335.989	56	10.881.077	37		
257		BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	0	160.077.932	89			160.077.932	89
258		YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	50.355.783	33	42.452.279	14	7.903.504	19		
260		HAKLAR HESABI	1.359.890	51	0	0	1.359.890	51		
268		BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	300.000	0	1.659.890	51			1.359.890	51
294		ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	556.724	20	0	0	556.724	20		
299		BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	0	556.724	20			556.724	20
300		BANKA KREDİLERİ HESABI	3.654.686	38	3.654.686	38	0	0	0	0
320		BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	318.675.641	87	348.292.089	3			29.616.447	16
330		ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	9.163.471	25	15.586.551	91			6.423.080	66
333		EMANETLER HESABI	1.120.187	8	1.826.960	21			706.773	13
360		ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	10.548.188	78	11.898.136	0			1.349.947	22
361		ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	12.707.175	14	12.908.357	77			201.182	63
362		FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	3.454.362	43	3.770.720	34			316.357	91
363		KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.559.076	14	4.578.689	65			19.613	51
372		KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.969.657	66	6.969.657	66	0	0	0	0
380		GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	458.115	37	1.089.809	62			631.694	25
381		GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	804.106	93	804.106	93	0	0	0	0
391		HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.503.753	53	3.503.753	53	0	0	0	0

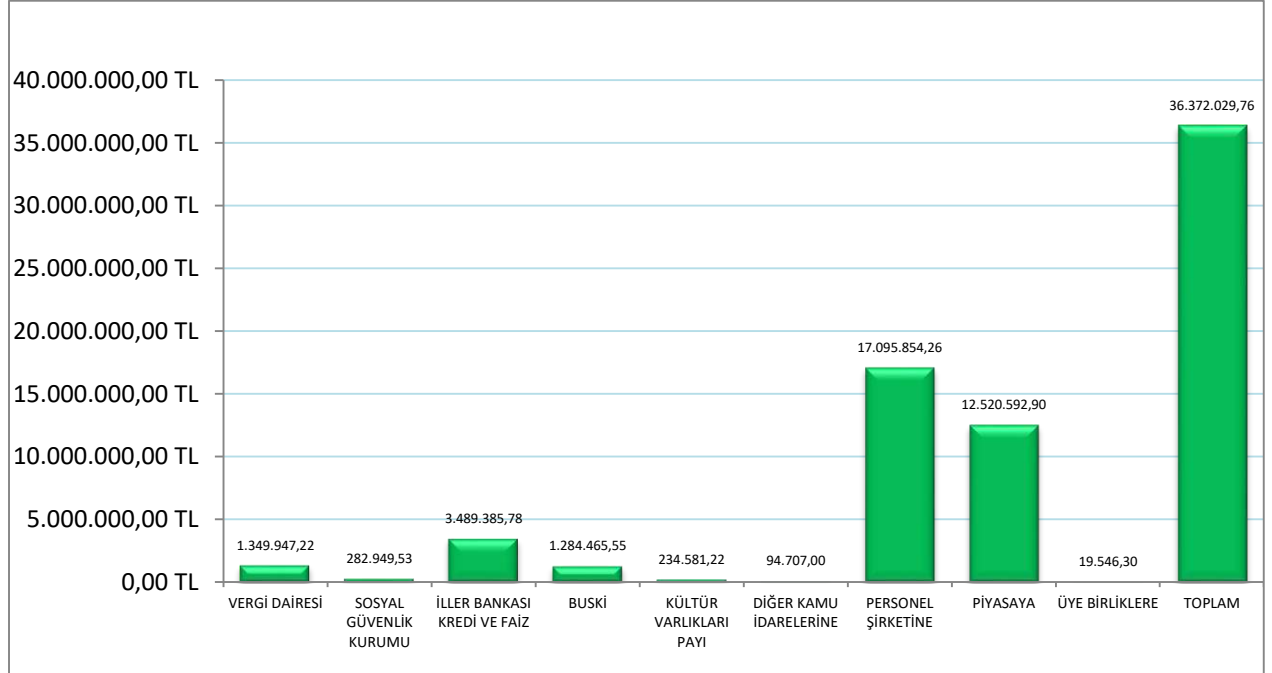
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	3.654.686	38	6.861.939	21			3.207.252	83
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0	0	94.707	0			94.707	0
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	5.019.265	14	67.296.657	85			62.277.392	71
480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	135.993	10	908.166	66			772.173	56
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0	0	282.132	95			282.132	95
500	NET DEĞER HESABI	136.150.124	68	3.052.803.795	71			2.916.653.671	3
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0	0	1.420.521.961	23			1.420.521.961	23
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	77.454.578	0	0	0	77.454.578	0		
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	837.274.535	40	837.274.535	40	0	0	0	0
600	GELİRLER HESABI	15.340.502	40	498.758.224	31			483.417.721	91
630	GİDERLER HESABI	407.031.123	27	276.484	95	406.754.638	32		
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	8.189.045	72	1.031.005.421	6			1.022.816.375	34
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	0	0	511.437.151	64			511.437.151	64
805	GELİR YANSITMA HESABI	511.437.151	64	808.185	60	510.628.966	4		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	808.185	60	0	0	808.185	60		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	433.388.709	87	0	0	433.388.709	87		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0	0	433.388.709	87			433.388.709	87
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	737.160.000	0	520.548.709	87	216.611.290	13		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	87.160.000	0	737.160.000	0			650.000.000	0
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	433.388.709	87	0	0	433.388.709	87		

910		ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	8.439.804	0	3.605.600	0	4.834.204	0		
911		ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	3.605.600	0	8.439.804	0			4.834.204	0
920		GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	2.835.377	80	2.835.377	80	0	0	0	0
921		GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	2.835.377	80	2.835.377	80	0	0	0	0
990		KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	1.339.109.455	90	12.197.300	0	1.326.912.155	90		
993		MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	24.536.146	17	15.372.844	6	9.163.302	11		
999		Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	26.096.151	57	1.362.171.609	58			1.336.075.458	1
Genel Toplam :			12.963.866.168	91	12.963.866.168	91	9.047.038.556	15	9.047.038.556	15

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihi itibariyle:

Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne 1.349.947,22 TL, Sosyal Güvenlik Kurumuna 282.949,53 TL, İller Bankası Kredi 3.207.252,83 TL, Buski Genel Müdürlüğü'ne 1.284.465,55 TL, Kültür Varlıkları Payı 234.581,22 TL, Diğer Kamu İdareleri 94.707,00 TL , Personel Şirketine 17.17.095.854,26 TL, piyasaya 12.520.592,90 TL ve üye birliklere 19.546,30 TL olmak üzere toplam 36.372.029,76 TL borcumuz bulunmaktadır.

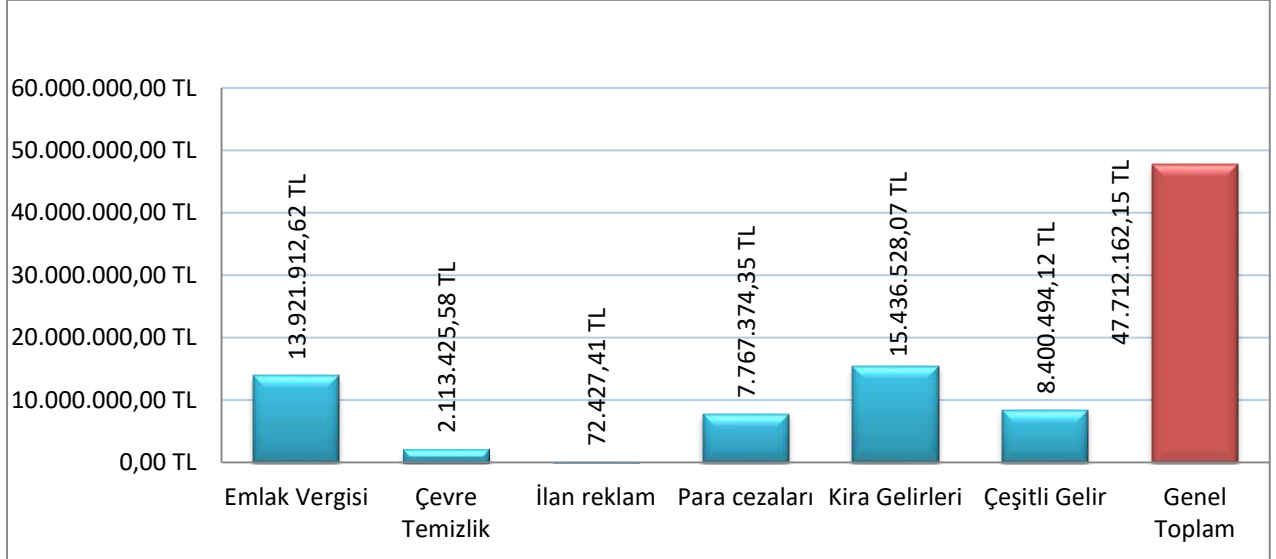
31.12.2025 TARİHİ İTİBARIYLA	
TOPLAM BORÇLAR	
Vergi Dairesi Müdürlüğü	1.349.947,22 TL
Sosyal Güvenlik Kurumu (Primler)	282.949,53 TL
İller Bankası Kredi	3.207.252,83 TL
Buski Genel Müdürlüğü	1.284.465,55 TL
Kültür Varlıkları Payı	234.581,22 TL
Diğer Kamu İdareleri	94.707,00 TL
Bursa Yenişehir Belediyesi Personel Şirketi	17.095.854,26 TL
Piyasa Borçları	12.520.592,90 TL
Üye Birliklere	19.546,30 TL
TOPLAM	36.372.029,76 TL



Yine 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihi itibariyle:

13.921.912,62 TL Emlak Vergisi, 2.113.425,58 TL Çevre Temizlik Vergisi, 72.427,41 TL İlan Reklam Vergisi, 7.767.374,35 TL Para cezaları 15.436.528,07 TL Kira Geliri, 8.400.494,12 TL Diğer Gelirler olmak üzere olmak üzere 47.712.162,15 TL ana para alacağımız bulunmaktadır.

31.12.2025 BELEDİYE GELİRLERİ ALACAKLARI	
Emlak Vergisi	13.921.912,62 TL
Çevre Temizlik	2.113.425,58 TL
İlan reklam	72.427,41 TL
Para cezaları	7.767.374,35 TL
Kira Gelirleri	15.436.528,07 TL
Çeşitli Gelir	8.400.494,12 TL
Genel Toplam	47.712.162,15 TL



2- Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Başkanlığı Belediyemiz 2025 yılı hesap iş ve işlemleri ile Sayıştay Düzenlilik Denetimi gerçekleştirilmiştir. Denetim raporu sonuçları Belediyemize gönderilmesi beklenmektedir.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Başkanlık makamının kurum içi ve kurum dışı iletişiminin ve kurumsal etkinliklerin koordinasyonunun sağlanması amacıyla, gelen aramalara cevap vermek ve kaydetmek, gerekli aramaları yapmak ve aktarmak, ilgili notları almak ve iletmek, iç ve dış yazışmalar ile raporlamaları yapmak ve Sümen takibini gerçekleştirmek; randevulu görüşmelerin organizasyonunda görev almak, ulusal ve uluslararası medyayı takip ederek basın / siyaset gündemi ile ilgili Başkan'a günlük medya özetleri hazırlamak ve sunmak, kurumun ve Başkanlığın dijital iletişim kanallarının takibinde ve geliştirilmesinde görev almaktır. Başkanla vatandaş arasında ve Başkanla çalışan arasında iletişimin iyileştirilmesine ve güçlendirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirmek.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

Temel politikamız gereği üstlendiğimiz tüm işlemleri en kısa sürede ve hatasız yapmak, idari düzeni üst düzeyde tutan, birimler arası zengin bir iletişim ağına sahip olan, Başkanlık Makamının ihtiyaç duyduğu resmi işlemlere zamanında cevap verebilen öncü bir birim olmak önceliğimizdir.

C- Performans Bilgileri

Özel Kalem Müdürlüğü Faaliyetleri

Performans Göstergeleri		2025 (Hedeflenen)	2025 (Gerçekleşen)
8-3-1-1	Belediye hizmetleri ve etkinlikleri hakkında sosyal medya, SMS vb. araçlarla bilgilendirme paylaşımları yapılması sayısı	338	669

1. Belediye birimlerinin yaptığı etkinlikleri ve programları başkanlık makamına takdim edildi ve katılımı sağlandı.
2. Başkanlığı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirlerin karşılanması, ağırlanması ve uğurlanması yapıldı.
3. Meclis ve Encümen toplantılarının gündeminin takip edilmesi sağlandı.
4. İlçe genelinde yapılan resmi törenlerin gerekli hazırlıkları yapılarak başkanlığın temsili gerçekleştirildi.
5. Yenişehir Belediyesi Bünyesindeki Müdürlüklerin düzenlemiş olduğu organizasyonların Yenişehir ilçesi sınırlarındaki halka duyurulması sağlandı.
6. Müdürlüğümüze vatandaşlar tarafından iletilen müracaatların ve şikâyetlerin ilgili birimlere yönlendirilip takibi yapıldı.
7. Randevuların ayarlanması ve görüşme trafiğinin düzenlenmesi yapıldı.
8. Başkanlık adına yapılan toplantıların düzenlenmesi yapıldı.
9. Başkanın katılacağı yurt içi ve yurt dışı programlar ve organizasyonlar ayarlandı.
10. Başkan adına gelen yazıların ve davetlerin makama sunulması ve zamanında gerekli şekilde cevaplanması yapıldı.
11. Başkanın haftalık ve günlük çalışma programının düzenlemeleri yapıldı.
12. Özel Kalem Müdürlüğüne gelen iç ve dış yazışmaların usulüne uygun olarak yapılması, dosyalanması sağlandı.
13. Başkanın katıldığı mahalle toplantısı, birim, müdürlük toplantısı, halk günü v.b. toplantılara katılarak gerekli notların alınması ve yapılacak işlerin takip edilmesi sağlandı.
14. Başkan adına kutlama ve törenlere tebrik, çiçek v.b gönderildi.
15. Ulusal düzeydeki önemli gün ve haftaların gündeme alınarak programlardan Başkanlık makamının haberdar edilmesi sağlandı.
16. Belediye birimleri arasında ortaklaşa yürütülen faaliyetlerde Başkan adına koordinasyon sağlandı.

17. İlçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli irtibatı sağlayarak Sosyal belediyecilik anlayışının yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar yapıldı.

2- Bilgi İşlem Birimi Faaliyetleri

1. İşyeri Denetim/Ruhsat bilgi sistemi hazırlandı.
2. Kapalı yüzme havuzunda kullanılmak üzere randevu sistemi hazırlandı
3. Belsis, E-imar ve İyilik Masası sunucularının bakım ve yönetiminin yapılması sağlandı.
4. Yenişehir Belediyesi resmi web sitesi bursa-yenisehir.bel.tr için gerekli olan güncellemeler yapıldı.
5. Belediye bünyesinde bulunan bilgisayar sistemleri ve ağ bileşenlerinde (sunucu, terminal, tablet pc, modem, router, switch, kablolama) oluşan toplam 652 arızaya müdahale edildi.
6. Diğer kamu kurum ve kuruluşlara, sivil toplum örgütlerine, mahalle ve köy muhtarlıklarına ait bilgisayarlarda çeşitli zamanlarda ortaya çıkan arızaların giderilmesi için teknik destek verildi.
7. Bir önceki yıla ait Faaliyet Raporunun düzenlenmesi yapıldı.
8. Kapalı spor salonuna güvenlik kamera sistemi kurulumu yapılarak tesisin güvenliği ve denetimi artırılmıştır.
9. Haber içerikleri ve duyuruların Belediye web sitesinde fotoğraflı veya görüntülü olarak yayınlanması sağlandı.
10. Belediye binası, ek hizmet binası ve kültür merkezi arasında telefon ve data haberleşmesini sağlayan kablosuz ağ sisteminde ortaya çıkan sorunlar giderildi.
11. Belediye personelinin çalışma düzeninin daha sağlıklı ve kontrollü şekilde takip edilebilmesi amacıyla personel giriş-çıkış takip programı kurulumu gerçekleştirilmiştir.
12. İyilik masası bilgi siteminde ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda güncellemeler yapıldı.
13. Spor kompleksi genelinde güvenlik kamera sistemi kurulumu tamamlanarak, tesisin tamamının merkezi olarak izlenebilmesi sağlanmıştır.
14. Yeni donanımsal ihtiyaçlar temin edilip kullanıma sunuldu.
15. KVKK ihtiyaçları doğrultusunda güvenlik iyileştirmeleri yapıldı.
16. Kent Konseyi resmi web sitesi hazırlanıp kullanıma sunuldu.
17. İlçe genelinde bulunan 3 adet çocuk parkına güvenlik kamera sistemi kurulumu yapılarak, park alanlarının daha güvenli hale getirilmesi sağlanmıştır.
18. Birimlerin bilgi alışverişinde bulunabilmesi ve verilen görevlerin koordineli şekilde yapılması için görev yönetim sistemi hazırlandı.
19. Birimlerin yaptığı işlerin, anlık olarak vatandaşlar tarafından görülebilmesi amacıyla birim iş takip sistemi hazırlandı.

3. Basın Birim Faaliyetleri

1. Yerel ve ulusal basın kuruluşları ile iletişim ve koordinasyon sağlandı.
2. Basın duyuruları ve bültenleri yazıldı, e-posta yoluyla yazılı ve görsel haberler servis edildi.
3. Basın toplantılarının organizasyonu, basın mensuplarına rehberlik hizmeti verildi.
4. Belediyemizin resmi sosyal medya hesapları yönetildi.
5. Video ve Drone Çekimleri gerçekleştirildi.
6. Video ve Drone Çekimleri montajlandı.
7. Yapay zeka destekli video ve müzik oluşturuldu.
8. Fotoğraf çekimleri gerçekleştirildi, gerekli photoshop uygulamaları gerçekleştirildi.
9. Billboard, raket, afiş, broşür, davetiye, tabela, Dijital ekran, sunum, etiket, araç giydirme, promosyon ürün, sahne arka fonu, Roll-up, sosyal medya paylaşımı tasarımları hazırlandı, uygulaması gerçekleştirildi.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediyemize müracaat eden vatandaşlarımızın, resmi kurumların ve tüzel kişilerin Belediye birimleri ile koordinasyonunu sağlamak, belediye birimlerin cevaplarının ilgili kişi ve kurumlara sağlıklı, en kısa sürede ve sorunsuz ulaşmasını sağlamak, birimle ilgili taleplere cevap vermek, bilgi edinme başvurularında yönlendirici ve yardımcı olmak, Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili karar, tutanak yazmak gibi işlemleri hizmet standartlarında belirtilen sürede yazmak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin politikası vatandaşların ve ilgili kurumların taleplerini güler yüzle ve kısa zamanda karşılamalarına yardımcı olmak, yazılan kararlarda ve yapılan işlerde kanuni gelişmeleri takip ederek güncelleşmek, personelin iş eğitimine katkıda bulunmak.

C- Performans Bilgileri

Performans Göstergeleri		2025 (Hedeflenen)	2025 (Gerçekleşen)
8-3-1-2	Encümen Toplantı Kararları Tebliğ Süresi (gün)	5	5
8-3-1-3	Meclis Kararları Tebliğ Süresi (gün)	5	5

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Vatandaşlardan ve resmi kurumlardan gelen her türlü müracaat değerlendirmeye alınmış ve ilgili servislere havalesi yapılarak işleme alınmıştır.

Kanuni prosedüre uygun olarak Encümen ve Meclis toplantıları ile ilgili kâtiplik işlemleri yapılmış, 2025 Yılında 8069 adet giden yazı, 8052 adet dilekçe, 11295 adet gelen yazı, günlük olarak EBYS sistemine işlenerek ilgili birim ve kişilere sevk edilmiştir.

2025 Yılında 401 adet Encümen kararı alınmıştır. Belediye Meclisinin 2025 yılı Çalışma Döneminde 11 adet olağan meclis toplantısında (22 Birleşimin) işlemleri yapılarak 127 adet Meclis kararı yazılarak yasal süresi içinde Kaymakamlık Makamına teslim edilmiştir.

2025 Yılında Bilgi Edinme Kanunu ile ilgili gelen 79 adet başvuruya gerekli cevaplar verilmiştir.

2025 Yılında CİMER Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi ile ilgili gelen 218 adet başvuruya gerekli cevaplar verilmiştir.

2025 Yılı içerisinde Muhtar Bilgi Sistemi ile ilgili 1 Adet başvuruya gerekli cevaplar verilmiştir.

2025 Yılı içerisinde Açık Kapı Sistemi ile ilgili başvuru gelmemiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı; şehrimizde bulunan üst yapı tesislerinin miktarını ve kalitesini artırarak belde halkı tarafından daha etkin kullanılabilirliğini sağlamak ve belde halkına sağlıklı bir çevre sunabilmektir.

Birimimizin hedefleri; beldemizdeki bütün alanların üst yapı sorunlarını çözmek, sosyal ve kültürel etkinlik alanlarını arttırmaktır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç (2)	Kent Yaşamının Kalite Standartlarını Yükseltecek Üstyapı Hizmetlerini Sunmak.		
Hedef (1)	Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek.		
Performans Göstergeleri		2025	2025 (GERÇEKLEŞEN)
2-1-1-1	Tretuvar Uzunluğu (m)	6600	5100
2-1-1-2	Bordür Uzunluğu (m)	5550	3970
2-1-1-3	Yapılacak Yol Uzunluğu (m)	1250	7165
2-1-1-4	Bakım ve Onarımı yapılacak yol uzunluğu (m)	1500	1670
2-1-1-5	Yapılacak Bisiklet Yolu Uzunluğu (m)	500	0
2-1-1-6	Yapılacak Yürüyüş yolu Uzunluğu (m)	500	0

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, modern, yaşanabilir bir şehir tesis etmek, önceliği ise; yeni imara açılan yerleşim alanlarındaki yol ve tretuvar sorunlarını çözmektir.

C- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

YÜKLENİCİLERE YAPTIRILAN FAALİYET VE PROJELER:

TEMEL, ALT TEMEL MALZEMESİ, TAŞ TOZU TEMİNİ VE NAKLİ:

İlçemize bağlı mahallelerdeki cadde ve sokaklarda yol yapımlarında veya iyileştirme çalışmalarında kullanılmak üzere 11495 ton 0-25 mm temel malzemesi, 4323 ton 0-70 mm alt temel malzemesi, 4434 ton malzeme nakliyesi temini merkez ve kırsal mahallerimizde gerekli görülen yollarda kullanılmak üzere 6.578.372,88-TL (KDV dahil) bedel ile 2025 yılı içerisinde yapılmıştır.



MERKEZ MAHALLELERE PARKE TAŞI YOL YAPIMI İŞİ:

İlçemiz merkezinde bulunan cadde ve sokaklarda yol yapımı çalışmaları için; 12.788,97 m² beton parke taşı döşenmesi, 3.030,75 m beton bordür döşenmesi, 1.926,10 m beton oluk döşenmesi, 876,55 m² engelli uyarı taşı döşenmesi, 1.594,86 m² söküm, 1.594,86 m² idare malı begonit parke taşı döşenmesi, 41 m³ C16/20 hazır beton dökülmesi, 456,75 ton moloz nakli merkez mahallelerde bulunan cadde ve sokaklarda 9.422.478,708-TL (KDV dahil) bedel ile 2025 yılı içerisinde yapılmıştır.

Yapılan cadde ve sokaklar: Gürgen Sokak, Samanyolu Sokak, Nilüfer Sokak, Bademli Sokak, Evren Sokak, Beyler Sokak, Mevlana Sokak, Baki Sokak, Er Sokak, Müftülük Sokak, Ali Haydar Sokak, Mehmet Kahya Sokak, Hacı Ali Sokak, Mescit Sokak ve İznik Caddesi.



MUHTELİF KIRSAL MAHALLELERDE PARKE TAŞI YOL YAPIMI:

İlçemiz bağlı muhtelif kırsal mahallelerde bulunan sokaklarda yol yapımı çalışmaları için; 34.842,37 m² idare malı beton parke taşı döşenmiş olup söz konusu iş 8.278.547,112-TL (KDV dahil) bedel ile 2025 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Yol yapılan mahalleler: Akbıyık Mahallesi, Karasıl Mahallesi, Paşayayla Mahallesi, Fethiye Mahallesi, Burcun Mahallesi, Selimiye Mahallesi, Alaylı Mahallesi, Çamönü Mahallesi, Kavaklı Mahallesi, Yolören Mahallesi, Söylemiş Mahallesi, Gökçesu Mahallesi, Kirazlıyayla Mahallesi, Hamidiye Mahallesi, Kozdere Mahallesi, Subaşı Mahallesi, Papatya Mahallesi, Karaköy Mahallesi ve Ebeköy Mahallesi



KIRSAL MAHALLELERE PARKE TAŞI YOL YAPIMI :

İlçemiz bağlı kırsal mahallelerde bulunan sokaklarda yol yapımı çalışmaları için; 10.946,70 m² beton parke taşı döşemesi yapılmış olup, söz konusu iş 5.175.599,76-TL (KDV dahil) bedel ile 2025 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Yol yapılan mahalleler: Akbıyık Mahallesi, Osmaniye Mahallesi, Karacaali Mahallesi ve Aydoğdu Mahallesi.



MUHTELİF BİNALARDA BAKIM ONARIM İŞLERİ YAPILMASI:

Mülkiyeti belediyemize ait muhtelif binalarda bakım onarım işleri yapılması için, Çayır Mahallesi 435 ada /52 parsel binası, Yılmaz Mahallesi Düğün Salonu, Ayaz Mahallesi Köy Kahvehanesi, Ebeköy Mahallesi tuvaletleri , Mentеше Mahallesi tuvaletleri, Eğerce Mahallesi Düğün Salonu, Süleymaniye Mahallesi Düğün Salonu, Çeltikçi Mahallesi Düğün Salonu, Yenigün Mahallesi 469 ada/15 parsel binası bakım onarım işleri yapılmış olup söz konusu iş 3.088.954,02-TL (KDV dahil) bedel ile 2025 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



BİRİM TARAFINDAN YAPILAN FAALİYET VE PROJELER:

1. İNŞAAT İŞLERİ:

Ulucami Mahallesi Balibey Cami için şadırvan yapılmıştır.



Çayır Mahallesi Hacı Hasan Sokak'ta bulunan belediye binasının bakım onarım işleri yapılmıştır. Menteşe Mahallesi köy konağı ve tuvaletlerinin tamirat işleri yapılmıştır.



Tabakhane Mahallesi Fidanlık Su Deposu Düğün Salonunun bakım onarım işleri yapılmıştır.

Gündoğan Mahallesi Çınarlı Caminin tamirat işleri yapılmıştır.

Cihadiye Mahallesi köy konağı ve düğün salonunun tamirat işleri yapılmıştır.

Gökçesu Mahallesi köy konağı, cami ve tuvaletlerinin tamirat işleri yapılmıştır.



Ulucami Mahallesi WC için tamirat işleri yapılmıştır.



Marmaracık Mahallesi köy konağı ve düğün salonunun bakım onarım işleri yapılmıştır. Gündoğan Mahallesi muhtarlık binasının bakım onarım işleri yapılmıştır. Köprühisar Mahallesi köy konağının tamirat işleri yapılmıştır. Mecidiye Mahallesi cami tuvaletlerinin tamir ve tadilat işleri yapılmıştır. Burcun Mahallesi köy konağının tadilat işleri yapılmıştır.



Papatya Mahallesi köy konağının bakım onarım işleri yapılmıştır.



Çelebi Mahallesi düğün salonu ve köprü ve tuvaletlerin bakım onarım işleri yapılmıştır. Çeltikçi Mahallesi köy konağının tamirat işleri yapılmıştır. Paşayayla Mahallesi köy konağı ve tuvaletlerin tamiratları yapılmıştır. Günece Mahallesi köy konağı ve tuvaletlerin tamiratları yapılmıştır. Çamönü Mahallesi imamevi ve köy konağının bakım onarım işleri yapılmıştır.



Hayriye Mahallesi cami tuvaletleri ve köy konağının tamirat işleri yapılmıştır. Karabahadır Mahallesi köy konağının bakım onarım işleri yapılmıştır. Kirazlıyayla Mahallesi köy konağının bakım onarım işleri yapılmıştır.



Fethiye Mahallesi yol düzenlenmesi için tamirat işleri yapılmıştır. Koyunhisar Mahallesi köy konağının bakım onarım işleri yapılmıştır. Çardak Mahallesi imamevi binasının bakım onarım işleri yapılmıştır. Uluköy tuvaletlerinin tamirat işleri yapılmıştır. Yeni Mahallesi sağlık ocağının bakım onarım işleri yapılmıştır. Çayırılı Mahallesi cami tuvaletleri ve köy konağının bakım onarım işleri yapılmıştır. Osmaniye Mahallesi istinat duvarı yapılmıştır. Yıldırım Mahallesi cami şadırvanı ve köy konağının tamir ve tadilat işleri yapılmıştır.

Beyınar Mahallesi cami tuvaletlerinin bakım onarım işleri yapılmıştır.
Yarhisar Mahallesi mesire alanına yağmur suyu hattı yapılmıştır.
Terziler Mahallesi köy konağı ve kahvesinin bakım onarım işleri yapılmıştır.
Selimiye Mahallesi köy konağı ve kahve çatısının tamir işleri yapılmıştır.
Yeniğün Mahallesi Kapalı Yarı Olimpik Yüzme Havuzunun bakım onarım işleri yapılmıştır.



Gündoğan Mahallesi muhtarlık binası bakım onarım işleri yapılmıştır.
Kavaklı Mahallesi, Kızılhisar Mahallesi, Karabahadır Mahallesi, Barcın Mahallesi, kahvenin bakım onarım işleri yapılmıştır.
Subaşı Mahallesi köy konağı ve caminin bakım ve tamirat işleri yapılmıştır.



Karabahadır Mahallesi, Çamönü Mahallesi, Yarhisar Mahallesi, Demirboğa Mahallesi, Eğerce Mahallesi, Kızılköy Mahallesi imamevi için bakım onarım işleri yapılmıştır.

1.1. Metruk ve tehlikeli vaziyetteki binaların yıkım işlemlerinin gerçekleştirilmesi;

Merkez ve kırsal mahallelerde muhtelif bölgelerde bulunan metruk binaların yıkımları Gerçekleştirilmiştir.



1.2.Kaçak yapıların yıkım işlemlerinin gerçekleştirilmesi;

Kırsal Mahallelerde bulunan kaçak yapıların yıkım işlemleri tesis edildi.



1.3.Belediye mülkiyetindeki işyerleri, Belediye hizmet binaları, sorumluluk alanında bulunan diğer kurumların binalarında bakım ve onarım işleri ve diğer muhtelif işler;

Reşadiye, Terziler, Selimiye, Kozdere, Toprakocak, Barcın, Yarhisar, Yıldırım, Papatya, Akdere, Karacaali, Subaşı, Eğerce, Kızılköy,Marmaracık mahallelerimiz ile merkez mahallelerde bulunan cami, okul, mahalle konağı, düğün salonu ve misafirhane gibi binaların boya ve tamirat işleri yapıldı. Merkez ve kırsal mahallelerimizde bulunan cami, mahalle konağı, düğün salonu gibi binaların ve Belediyemize ait hizmet binalarının çatı tamiratları yapıldı.



2.YOL YAPIM BAKIM İŞLERİ:

2.1.Parke taşı, bordür, oluk, şev taşı, karosiman, andezit, granit taş tamirâtı ve döşenmesi;

Merkez ve kırsal mahallelerimizde yol ve tretuvarlarda parke taşı tamiratları yapıldı.



2.2.Asfalt tamiri yapılması;

Merkez ve kırsal mahallelerimizde asfalt tamiratları yapıldı.

Asfalt üzerinde su duran bölgelerde kesme işlemi yapılarak kanallar oluşturuldu ve biriken suların drenajı sağlandı.



2.3.Tesviye ve düzenleme çalışması yapılması, dolgu malzemesi ve taş tozu serilmesi;

Muhtelif kırsal mahallerimiz ile merkez mahallelerimizde iç yollarda ve arazi yollarında greyder ile malzeme serimi ve yol tesviye çalışmaları gerçekleştirildi.



2.4.İş makineleri ile yapılan diğer işler;

Merkez ve kırsal mahallelerimizde kepçe ve kamyon ile moloz temizlikleri yapıldı.



Hafriyat sahasında temizlik ve tesviye çalışmaları yapıldı.
Ulucami Mahallesi Balibey Cami önü meydan düzenlemesi yapıldı.

3.KAYNAK İŞLERİ:

3.1.Tamirat, bakım-onarım işleri;

Belediyenin çeşitli müdürlüklerine ait araçların, iş makinelerinin ve iş aletlerinin kaynak tamiratları ve bakımları yapıldı.

TOKİ Camii karşısında bulunan halı sahada kaynak tamiratları yapıldı.



İlçe mezbahasında kaynak tamirleri yapıldı.
Hayvan Pazarında kaynak işleri ve tamiratları yapıldı.
Bursa yolu açık yüzme havuzu korkuluklarında kaynak tamir işleri yapıldı.
Yenigün Mahallesi kapalı yüzme havuzu sundurma yapıldı.



İlçemiz merkezinde bulunan kanal kenar korkuluklarında kaynak tamir işleri yapıldı.

Biber pazarında kaynak tamir işleri yapıldı.

Merkez ve kırsal mahallelerimizde çeşitli kaynak tamir işleri yapıldı.

3.2.Kapı, merdiven, köprü, balkon, korkuluk ve ferforje işleri yapılması;

Yeniğün Mahallesi kapalı yüzme havuzu için sundurma yapıldı.

Çelebi Mahallesi köprü yanlarına korkuluk yapıldı.

Koyunhisar Mahallesi cami ve köprü önüne korkuluk yapıldı.

Koyunhisar Mahallesi köy konağına giriş için engelli rampası yapıldı.

Kirazlıyayla Mahallesi merdiven korkuluğu yapıldı.

Ulucami Mahallesi sarı konak binası için kapı yapıldı.

Yeni Mahalle Sinanpaşa Cami Yaz Kuran Kursu önüne sundurma yapıldı.



Ayakkabı boyacı kulübeleri yapıldı.

Ayaz Mahallesi kahve arkasına sundurma yapıldı.

3.3.Diğer kaynak işleri;

Çeşitli etkinlikler için sahne kurulumları gerçekleştirildi.

Muhtelif tabelalar hazırlanarak montajları yapıldı.

Muhtelif sokaklarda demir duba ve plastik hız kesici set montajları yapıldı.

Hareketli bariyerlerin kaynak tamir işleri ve bakımları yapıldı.

4.SIHHİ TESİSAT İŞLERİ:

İlçenin muhtelif bölgelerinde ortaya çıkan su patlaklarına müdahale edildi.

Merkez ve kırsal mahallelerde bulunan sokak çeşmelerinde, kamuya açık tuvalet ile şadırvanlarda bulunan su kaçakları ve gider problemleri giderildi, çeşitli tamirat işleri yapıldı.

Okul binalarında bulunan tuvaletlerde tesisat bakımları yapıldı.

Muhtelif mahallelerimizde bulunan umumi tuvaletlerin bakım onarımları yapıldı.

Muhtelif mahallelerimizde altyapı giderleri yapıldı.



5.ELEKTRİK İŞLERİ:

Belediyemize ait hizmet binalarında tamir ve bakım işleri kapsamında elektrik hatları ve aydınlatma armatürlerinin bakımı yapıldı.

6. ARAÇ BAKIM İŞLERİ:

Belediyemize bağlı müdürlüklere ait araçların, iş makinelerinin ve iş aletlerinin tamiratları yapıldı.

7.MUHTELİF İŞLER:

Çeşitli organizasyonlar için çadır kurulumları gerçekleştirildi.

Çeşitli organizasyonlar için sandalye ve masalar taşındı, düzenlemeleri ve toplanması yapıldı.



İlçe genelinde belli aralıklarla gerekli noktalarda bayraklar asıldı ve billboardlar yapıştırıldı.



İlçemizde bulunan akıllı durakların tamirat işleri yapıldı.
Yeniğün Mahallesi Kapalı Yüzme Havuzu derz dolguları yapıldı.

8.DİĞER KAMU KURUMLARINA YAPILAN İŞLER:

İlçemiz muhtelif mahallelerde bulunan sağlık ocaklarının bakım ve onarım işleri yapıldı.

Muhtelif okulların bakım onarım işleri yapıldı.

BUSKİ, Türk Telekom, UEDAŞ gibi kurumlar tarafından kazı çalışması yapılan yerlerin kapatılması ve tamirleri yapıldı.

Muhtelif mahallelerde bulunan camilerin bakım onarım işleri yapıldı.



Bursa Yenişehir Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü binasının bakım onarım işleri yapıldı.

Yenişehir İlçe Jandarma Komutanlığı binasının bakım onarım işleri yapıldı.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı; İdarenin programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, İdarenin bütçelerinin hazırlanmasına, uygulanmasına yardımcı olmak, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını sağlamaktır..

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, hesap verilebilirlik ve tekdüzenin sağlanması, işlemlerinin kayıt dışında kalmasının önlenmesi, faaliyetlerinin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi; mali tablolarının zamanında hazırlanması, tahsilat oranı %65-70 gibi düşük olan vergi resim ve harçlardaki tahsilat oranını % 20 arttırılması

C- Performans Bilgileri

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç(8)	Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek.		
Hedef(2)	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.		
Performans Hedefi	Mali Kaynakların Etkin, Ekonomik ,Verimli ve Hesap Verilebilir Bir Anlayışla Yürütmek.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri		2025 (Tahmini)	2025 (Gerçekleşen)
7-2-1-2	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	85	66
7-2-1-3	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	84	93
7-2-1-4	Kiraya Verilecek Taşınmaz Sayısı	445	269
7-2-1-5	Tahakkuk Tahsilat Oranı (%)	84	91

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1-2025 yılında 6.511 adet ödeme emri, 6.770 adet muhasebe işlem fişi düzenlenmek üzere ödeme işlemleri ve tahsilat işlemleri kayıt altına alınmak üzere muhasebeleştirilmiştir. Mali tablolar düzenlenmiştir.

2-Memur, işçi personellerin maaş bordroları düzenlenerek maaş ödemeleri yapılmıştır.

3-2026 Mali Yılı Performans Programı ve 2026 Mali Yılı Bütçesi hazırlanmıştır.

4-2024 Mali Yılı Denetim Komisyonu raporu hazırlanmıştır.

5-2024 İdare Faaliyet raporu hazırlanmıştır.

6-2024 Mali Yılı Kesin Hesabı düzenlenmiştir.

7-2024 Yılı Dönem Sonu ve 2025 Yılı Dönem Başı ve 2025 yılı aylık Mali tablolar düzenlenerek Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

8-S.G.K bildirimleri, Emekli Kesenekleri ve Vergi Dairesi beyannameleri aylık olarak düzenlenerek yasal süresi içinde bildirimleri yapılmıştır.

9-Üçer aylık mizan düzenlenerek Say2000 sisteminden Muhasebat Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
10-2025 yılı içerisinde Belediye ve mücavir alan içerisinde 1.864 adet arsa 17.427 adet arazi, 5.102 adet bina beyanları olmak üzere toplam 24.393 adet emlak kayıt altına alınmıştır.
11-2025 yılı içerisinde de 6183 sayılı Kanun kapsamındaki alacaklarımız için 20 adet takip dosyası açılmış olup; 5 adedi terkin ve infaz edilmiştir.15 adet dosyanın da takibi devam etmektedir.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı ; Bilimsel verilere dayalı ve toplumsal yarar sağlanacağı somut ve nesnel biçimde tespit edilmiş hak, hukuk ve uzlaşma belgesi niteliği kazandırılmış bir planlama anlayışı ile imar uygulamalarında yasa ve hukuk tanımazlıklara karşı hoşgörü gösterilmemesi.

Birimimizin hedefleri; vatandaşlar için sağlıklı ve güvenli bir çevrede, kaliteli yaşama hakkı Anayasal bir haktır, kaliteli bir yaşam ancak nitelikli yapıli bir çevre ile gerçekleşebilir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü; nitelikli yapıli çevre oluşumunun başlangıcı olan şehircilik , planlama , imar ve mimarlık alanlarında teknolojinin de kullanılarak toplumun istediği hizmeti istediği zaman verebilmeyi hedeflemektedir.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası hukuk çerçevesinde hizmette şeffaflığı ve eşitliği sağlamaktır.

C- Performans Bilgileri

Faaliyet ve Performans Hedef		2025 (Hedeflenen)	2025 (Gerçekleşen)
1-1-1	Kamulaştırılacak Özel Mülkiyet Sayısı	2	0
1-1-2	Ruhsat Uygunluk Denetim Sayısı	690	933
1-1-3	İmar Uygulamaları (Parselasyon Planları,İfraz Tehvid Yola Terke ve İhdas) (adet	180	133
1-1-4	Adres ve Numaralama İşlemleri ve Güncelleme İşlemleri (adet)	500	473
1-1-5	İmar Planlama İşlemleri (adet))	1	1
1-1-6	Kaçak Yapılaşma Kontrolleri İşlemleri (adet)	160	37
Açıklama			

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

➤MECLİSE 16 adet dosya hazırlanmış,

- 7 adet Uygulama İmar Plan değişikliK dosyasına Bakanlık Sistemi üzerinden PİN numarası alınarak Belediye Meclisine sunulmuştur.
- 10 adet dosya İmar Komisyon toplantısı yapılarak karara bağlanmıştır. 3 adet tahsis ve devir konularına ilişkin dosya Plan Bütçe ve Tarife Komisyonunda görüşülerek karara bağlanmıştır. 3 adet dosyanın ise İmar Komisyonunda görüşülmesine devam edilmektedir.

➤ ENCÜMENE

- İmar Uygulamalarına 133 adet dosya hazırlanmıştır.
- Kaçak Yapılara ait 37 adet dosya hazırlanmıştır.

➤ 3194 SAYILI İMAR KANUNU /4708 SAYILI YAPI DENETİM KANUNU

- 247 adet imar durum belgesi düzenlenmiş olup; 92 adeti merkez planlı alanda, 155 adedi ise kırsal plansız alanlarda düzenlenmiştir.
- 209 adet mimari proje ön incelemesi yapılmış, ruhsat müracaatında ön inceleme proje ile uygulama projesinin uygunluğu kontrol edilerek onaylanmıştır.
- 200 adet Statik Proje kontrolü yapılarak ruhsata esas onaylanmıştır.
- 97 adet kırsal 61 adet merkez olmak üzere toplam 158 adet mekanik proje kontrolü yapılarak ruhsata esas onaylanmıştır.

- 25 adet asansör proje kontrolü yapılarak ruhsata esas onaylanmıştır.
- 1 adet barınak, 1 adet wc projesi mimari projesi çizilmiştir.
- 167 tane muhtelif arsa ve arazide yapılan zemin sondajı raporu incelenmiş ve onaylanmıştır.
- 311 tane yapı aplikasyon proje dosya kontrolü yapılmış olup, 225 adeti yapı ruhsatı, 86 adeti Kırsal Yapı İzin Belgesine aittir.
- Merkez yapı ruhsatı (166) ve kırsal yapı ruhsatı (59), kırsal yapı izin belgesi (86), 21 adet yıkım ruhsatı, 20 adet yanan ve yıkılan yapılar formu ve 3 adet riskli yapı formu düzenlenmiştir.
- Kırsal Mahallerimizde toplam 61 adet temel kontrolü (Bina) yapılarak izin verilmiş ve SGK bildirimlerinin yapılması sağlanmıştır.
- 71 adet inşaatın tamamlanması akabinde yapılan müracaat ile mahallinde kontrolü yapılarak iş bitirme ve sistem üzerinden iş bitirme onay işlemleri tamamlanmıştır.
- 55 tane Yapı Ruhsatlı binanın mahallinde kontrolü yapılarak işyeri teslimi onaylanmıştır ve ruhsat üzerinde onay yapılmıştır.
- Yapı denetim şirketlerine ait 247 adet hakediş dosya incelemesi yapılarak Yenişehir Mal Müdürlüğüne ödeme yapılması için gönderilmiştir.
- Yapı denetim sorumluluğunda devam eden 307 adet inşaatın seviye tespiti yapılarak onaylanmıştır.
- 60 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi ve 62 adet Yapı Kullanma İzin yazısı müracaat dosyasının mahallinde teknik kontrol yapılmış, SGK ve Tapu Cins Tashihi Harcı ilişiksiz belgesi tamamlanmıştır. İşlemleri tamamlanan 48 adet (90.973,75 m²) Yapı Kullanma İzin Belgesi ve 42 adet Kırsal Yapı Kullanma İzin yazısı düzenlenmiştir.
 - Yapı kullanma izni alınan 48 adet binaya ait (belediyemizde kapı numarası basımı yaptırılmış olanlar) birimiz arşivinde bulunan mevcut kapı numarası basılı tabela çıkartılarak, yapı sabine teslimi yapılmış ve yapıya çakılması sağlanmıştır.
 - 7 adet müracaat üzerine, tamir izni, vs. işlem yapılmıştır.
 - 17 adet iş deneyim belgesi düzenlenmiştir.
 - Kaçak ve Ruhsat Eklerine Aykırı 37 adet yapı için İdari Para Cezası ve yıkım /kaldırılması yönünde karar alınması için Encümene dosya hazırlanmıştır.
 - Başta madde bağımlılığı ile mücadele etmek, kamu düzenini ve esenliğini korumak, can ve mal güvenliğini sağlamak amacı ile ilçemizde 4 adet Metruk Bina tespit edilmiş olup, mal sahiplerine konuyla ilgili tebligat yapılmıştır.

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında;

- 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında 2 adet riskli binaya ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.
- "Riskli Yapı "olarak tespit edilen yapıların yıktırılması ile ilgili olarak idare nezdinde gerçekleşen sürecin daha etkin bir şekilde takip edilmesi ve yıkılan binaların A.R.A.A.D.NET sistemine girilmesi gerektiği belirtilerek Uygulama Yönetmeliğinin 8 inci maddesinin altıncı fıkrası uyarınca yıktırılan veya yıktırılmayan riskli yapılara ait bilgi ve belgeler Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğüne bildirilmektedir.

634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu Kapsamında;

- 40 adet kat irtifakı ve/veya kat mülkiyeti proje kontrolü ve onay işlemi yapılarak Tapu Sicil Müdürlüğüne web tapu sistem üzerinden sayısal gönderim yapılmaktadır,
- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'nün 2021/2 sayılı genelgesine istinaden; Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenen tüm yapıların, Yapı Kullanma İzin Belgesi ile Yapı Aplikasyon Projesi birimimiz tarafından Mekansal Adres Kayıt Sistemine Yüklenecek ve ayrıca elektronik ortamda yazı ekinde taranarak Kadastro Müdürlüğüne gönderilmesi gerektiği kanun hükmü olup; birimimiz tarafından 60 adet taşınmaza ait Yapı Kullanma İzin Belgesi ile Yapı Aplikasyon Projesi Re'sen Cins Değişikliğine esas Yenişehir Kadastro Birimine sistem (MAKS) üzerinden bildirilmiştir.

Aplikasyon İş ve İşlemleri Kapsamında;

- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü tarafından ilçemizin muhtelif mahallerinde hizmete açılan yolların, kaldırımların vb. gibi yerlerin aplikasyon ve ölçüm işleri (30 tane) yapılmıştır.

İmar Barışı Kapsamında;

- 2025 Yılı 1 Ocak-31 Aralık döneminde İmar Barışı kapsamında 8 adet Yapı Kayıt Belgesi arşivimize kaydedilmiştir.

Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik Kapsamında;

- 2025 Yılı 1 Ocak-31 Aralık döneminde; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Personeli tarafından UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) sisteminden 473 adet adres için kayıtlı numarataj işlemi tesis edilmiştir.
- Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü bünyesinde yürütülmekte olan Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi ve Yaygınlaştırma Projesi kapsamında gerçekleştirilen Yenişehir Merkez Mahalleler ve 61 tane Kırsal Mahallelerin Bakanlık ve Aselsan yetkililerinin birlikte yapmış oldukları Coğrafi Bilgi Sistemi üzerinden sayısal verilerin Mekansal Adres Kayıt Sistemine esas yapılan saha çalışması eksikleri tespit edilerek 04/10/2021 tarihinde kabul edilmiştir.
- Aselsan tarafından yapılan saha çalışmasında tespit edilen eksikler; Entegre edilemeyen kayıtlar MAKS sistemine kaydedilip numaralama ve güncelleme işlemleri devam etmektedir.

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu Kapsamında;

- 2025 yılı 1 Ocak-31 Aralık döneminde 0 adet parsel için kamulaştırma kararı alınmış olup, kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Hakkında Yönetmelik Kapsamında;

- 137 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatına esas işyerinin numarataj, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi ve imar planından imar durum bilgisi arşiv kayıtlarından kontrolü yapılmıştır.

Tarım alanlarındaki yapılaşmalarla ilgili olarak, 1/100 000 Çevre Düzeni Planı ve Plan Hükümleri Kapsamında;

- Tarımsal işletmeler için toplam 34 adet müracaat üzerine, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Devlet Su İşleri 1. Bölge Müdürlüğü, İl Kültür Turizm Müdürlüğü, Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlükleri ile kurum görüşleri için 112 adet dosya süreç takibi ve yazışmaları yapılmıştır.
- 2025 yılında yapılacak faaliyetlerin çevre il müdürlüğü tarafından ÇED kapsamında değerlendirilebilmesi için 2 adet kurum görüşü verilmiştir.

Genel Faaliyetler Kapsamında;

- Sanayi ve Ticaret Bakanlığının OSB sicil defterine 225 sicil numarasıyla kayıtlı ve 18.11.2004 tarihinde Tüzel kişiliğini kazanarak faaliyetine başlayan ve tamamı Yenişehir Belediyesince kurulan Yenişehir Organize Sanayi Bölgemizin 2 adet Hakediş ödemesi Mal Müdürlüğüne yazılmış ve 2 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi MAKS sisteminden onay işlemleri birimizce yapılmıştır.
- 297 adet banka eksperine Yenişehir ilçe merkezi ve mahallelerindeki taşınmazlar için imar planı, mimari proje, yapı ruhsatı ve yapı kullanma ruhsatı hakkında bilgi verilmiştir.
- Şehir merkezi ve yeni mahalleye dönüşen köyler dahil vatandaşın yapı ruhsat ve yapı kullanma izni ile imar durumu hakkında ön bilgi talebi değerlendirilerek şifahi bilgilendirme yapılmaktadır.
- 500 adet Asliye Hukuk Mahkemesi'ne, 105 adet Sulh Hukuk Mahkemesi'ne ve 85 adet İcra Müdürlüğü'ne yazısı ile imar durum bilgisi verilmiştir.
- Yenişehir Sosyal Güvenlik Merkezine inşai faaliyetlerin durumu ile ilgili ve Yapı Ruhsat ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri ile ilgili 429 adet bildirim yapılmıştır.
- 28 Temmuz 2021 tarihinde e-imar uygulaması sistemi açılmıştır. Yapılan uygulamalar ve değişiklikler güncellenmektedir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı ve hedefi; belediye sınırları içinde kentin düzenini, halkımızın sağlığını ve huzurunu sağlamak ve korumak, halkımızın ortak ve medeni ihtiyaçlarını karşılayacak her türlü girişimi yaparak belediyemiz görevleri ile ilgili şikâyete meydan vermemek ve Zabıta Hizmetlerini halkımıza %100 ulaştırmaya çalışmaktır.

B- PERFORMANS HEDEFLERİ

2020-2025 yıllarını kapsayan Stratejik Plan kapsamında; Amaç (6) Kent ve Toplum Yaşamının, Esenlik, Huzur ve Güven İçinde Sürdürülmesine Yönelik Kontrol, Denetim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Yürütmek - Hedef (1) Zabıta Hizmetlerini Yürütmek ve Denetimlerini Yapmak başlıklı birimizle ilgili hususları kapsayan performans hedefleri gerçekleşme oranları aşağıda açıklanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç(6)	Kent ve Toplum Yaşamının Esenlik, Huzur Ve Güven İçinde Sürdümesine Yönelik Kontrol, Denetim Ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Yürütmek.		
Hedef(1)	Zabıta Hizmetlerini Yürütmek Ve Denetimler Yapmak.		
Performans Göstergeleri		2025 (HEDEFLenen)	2025 (GERÇEKLEŞEN)
6-1-1-1	Zabıta Hizmetleriyle İlgili Şikâyet ve Talep Sayısı	300	300
6-1-1-2	Yapılacak Denetim Sayısı	450	500
6-1-1-3	Kapalı Hayvan Satış Yeri Tamamlanma Oranı (%)	-	-
6-1-1-4	Zabıta Hizmetleri Memnuniyet Oranı	-	-

C-Faaliyet ve Proje Bilgileri

ÇEVRE KONTROL

Müdürlüğümüzde görevli zabita personeli ile ilçemiz tüm cadde ve sokakları sürekli kontrol edilmiş bu kontroller sırasında karşılaşılan olumsuzluklar mümkün olduğunca ceza uygulanmadan ilgililerine ikaz edilmek sureti ile giderilmiştir.

Belediyemiz birimlerinin görev alanına giren konular, ilgili birimlere anlık olarak aktarılmıştır. Yapılan kontroller sırasında tespit edilen izinsiz inşaat, metruk yapılar, kazı ve tamiratlar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü elemanları ile birlikte takibi yapılmıştır.

TRAFİK

Trafik ile ilgili kanunların, Belediyemize verdiği yetki ve sorumluluklar kapsamında, İlçemizin tüm cadde ve sokaklarında ulaşım hizmetlerinin yerine getirilmesinde Büyükşehir Belediyesi ile koordineli bir şekilde çalışmalar yapılmış olup trafik ile İlçemizle ilgili kararların alındığı Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi Kurulu (UKOME)'nda Belediyemizin temsili Müdürlüğümüzce sağlanmıştır.

Ayrıca trafik levhası, kasis, asfalt kaplama vb. düzenlemeler esnasında görevlilere, ekiplerimizce destek sağlanmıştır.



İŞYERİ KONTROL

2025 yılı içerisinde yayımlanan genelgeler ve İlçe Hıfzısıhha Kurul Kararları kapsamında denetimler yapılmış olup yeni ruhsat verilen işyerleri ile birlikte 1120 adet işyerinin kontrolleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan uyarılar ile işyerlerindeki eksikliklerin tamamlanmasına çalışılmıştır. Yapılan bu kontroller sırasında eksiklik görülen işyerine eksikliklerini tamamlamaları için ikaz yapılmış ve tekrardan kontrol edilip eksikliklerin giderildiği görülmüştür.

Ekmek Fırınlarının denetimleri esnasında sıhhi koşullar ve ürün gramaj kontrolleri hassasiyet gösterilerek yapılmış uygun olmayanlara ise idari yaptırım düzenlenmiştir.

Ramazan Ayı öncesinde, gıda imalat ve satış yerleri denetlenmiş olup uyarılara uymayanlar hakkında idari yaptırım uygulanmıştır.

Fiyat etiketi ve fahiş fiyat denetimlerine yönelik kontrollerimiz ve gelen şikâyetlere anında müdahale edilmiştir.



RUHSAT İŞ VE İŞLEMLERİ

5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyemiz sınırları içinde açılacak sıhhi, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerinin ruhsatlandırılması ve kontrolü görevi belediyemize verilmiştir.

2025 yılı içerisinde Zabita Müdürlüğü Ruhsat Bürosu tarafından; 11 adet işyerine gayri sıhhi müessese, 120 adet işyerine sıhhi müessese ve 6 adet işyerine umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı olmak üzere toplam 137 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmadan faaliyet gösteren 1 adet işyeri ekiplerimizce mühürlenmiştir.



PAZAR YERLERİ

2025 yılı içerisinde yayımlanan genalgeler ve İlçe Hıfzısıhha Kurul Kararları kapsamında bilgilendirme çalışmaları ve denetimler yapılmıştır. Bu kapsamda 1250 adet pazar yeri denetimi, 248 adet seyyar satıcı denetimi, 33 adet pazar yeri idari yaptırım cezası uygulanmıştır.

Pazar yerinin nizam ve intizamının korunması çalışılarak izinsiz sergi kuranlar uygun yerler gösterilerek kaldırılmış, kurulan sergilerin kurallara uygun şekilde açılması sağlanarak halkımızın Pazar yerinde rahat şekilde alışveriş yapmaları sağlanmıştır. Pazar bitiminde Pazar yeri temizliği yaptırılmıştır.



İlçemizde Cumartesi günleri kurulan Halk Pazarı için esnafımız teşvik edilmiş ve 80 adet esnaf ve üreticinin tezgah açması sağlanmış ve pazar daha da işler hale getirilmiştir. Pazar bitiminde temizliğin yapılması Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri ile birlikte koordimeli olarak sağlanmıştır.

MEZBAHANE VE HAYVAN PAZARI

Belediyemiz Mezbahanesi, Müdürlüğümüz tarafından işletilmekte olup 1 Şef, 2 Veteriner Hekim ve 6 işçi ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Belediyemiz Mezbahanesinde, 2025 yılı içerisinde; 1380 adet büyükbaş, 12345 adet küçükbaş hayvan kesilmiştir. Hastalıklı olarak tespit edilen hayvanlara, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ekipleri ile koordineli bir şekilde gerekli idari işlemler yapılmıştır.

İlçemiz Hayvan Pazarı girişine kurulan Dezenfeksiyon Tüneli ile Hayvan Pazarına giren araçların dezenfeksiyonu yapılmaktadır.

Haftanın Salı günleri kurulmakta olan Hayvan Pazarına, işgaliye giriş ücreti ve pazarın düzeni için 2 adet Zabıta Memuru ve 1 adet işçi görevlendirilmektedir.

DiĞER İŞLER

Resmi törenler ve Belediyemiz tarafından düzenlenen tüm etkinlikler verilen programlara uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Tüm birimlere ait şehir içi ve şehir dışındaki belediyemiz ile ilgili görevlerin yerine getirilmesi için araç ihtiyacı Müdürlüğümüz tarafından temin edilmiştir.

Kandil ve Arife günlerinde halkımızın kabir ziyaretini daha rahat bir şekilde gerçekleştirmeleri için ücretsiz servis hizmeti düzenlenmiştir.

2025 yılı içerisinde İyilik Masası tarafından, birimimize 253 adet bildirim yapılmış olup bildirimlerin tamamı ekiplerimizce tamamlanmıştır.

Belediyemize ait tebligatlar ilgililerine zamanında ulaştırılmıştır.

Belediyemiz tarafından düzenlenen tüm etkinlik ve programlara ait davetiye ve ilanlar Müdürlüğümüz personeli tarafından ilgililerine ulaştırılmıştır.

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, sebze ve meyve açık pazarı ile gerçekleştirilen kültür ve sportif etkinliklerin güvenliği, Müdürlüğümüz kontrolünde danışma/özel güvenlik personeline sağlanmıştır. İlan Memurluğunca; 847 adet sesli 143 adet yazılı ilan yapılmıştır.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı; ilçe halkının spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi ve düzenli spor yapma alışkanlığı kazandırılması, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında kendilerini geliştirebilmelerine imkân sağlamak amacıyla çeşitli branşlar da spor faaliyetleri ve turnuvalar düzenlemektir.

B- Performans Bilgileri

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç(4)	İlçe halkının spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi ve düzenli spor yapma alışkanlığı kazandırılması, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında kendilerini geliştirebilmelerine imkân sağlamak amacıyla çeşitli branşlar da spor faaliyetleri ve turnuvalar düzenlemektir.			
Hedef(1)	İlçe halkının spora ilgi duyması ve spor yapmaya teşvik edilmesi.			
Performans Göstergeleri	2025	2025 (GERÇEKLEŞEN)		
4-1-1-4	Spor Tesisleri Hizmet Memnuniyet Oranı(%)	%88	%90	<i>Spor tesisleri memnuniyet oranı çizelgede gösterildiği gibidir.</i>
4-1-1-5	Sosyal Tesis Memnuniyet Oranı(%)	%89	%91	<i>Sosyal tesisler tesislerin memnuniyet oranı çizelgede gösterildiği gibidir.</i>
4-1-1-6	Spor Tesislerinden Faydalanan Kişi Sayısı	35.000	40.000	<i>Spor Tesislerinden Faydalanan Kişi Sayısı çizelgede gösterildiği gibidir.</i>
4-2-1-1	Kurslara Katılan Kişi Sayısı	2.200	2.400	<i>Çocuklara yönelik Futbol ve Yüzme kursları düzenlenmiştir.</i>

C-FAALİYET VE PROJELER

1. .Spor Kursları (Fitness, Body-Vücut Geliştirme, Aerobik, Step); Yenişehir Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi bünyesindeki spor salonunda, uzman eğitimciler eşliğinde Fitness, Body-Vücut Geliştirme, Aerobik, Dans, Step kursları düzenlenmektedir. 2025 yılı içinde bu kurslardan toplam 20.000 kişi faydalandı. Masa tenisi, Halı saha, Tenis kortları, voleybol ve basketbol sahaları olmak üzere pek çok dalda spor yapılmaktadır.

2- Yüzme havuzu; Yenişehir Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi bünyesindeki yarı olimpik yüzme havuzunda 600 çocuk yüzme kursu görmüş ve aynı zamanda mevcut havuz ilçenin havuz ihtiyacını büyük ölçüde karşılamaktadır.



3- İlçe stadyumundaki sportif faaliyetler; İlçe stadyumu 2025 yılı içerisinde hizmet vermiş olup Yenişehir Belediye Spor ve genç takımlarının faydalanmaları sağlanmıştır. Yine yıl içerisinde yaz futbol kursu düzenlenmiş ve kursa 650 çocuğumuz katılmış olup forma, tozluk, çorap ve çanta ücretsiz olarak verilmiştir.

4 -Halı saha sportif faaliyetler; Yenişehir Belediyesi bünyesinde ki 5 adet halı sahamız 2025 yılı içerisinde halkımıza hizmet vermiştir.

5- Bayan Spor Salonu;2025 yılları arasında bayan spor salonumuzdan 110 kişi spor hocalarımız eşliğinde gruplar halin de step, zumba, aerobik ve dans kursları ile düzenli spor yapması sağlanmıştır.



6- Sosyal Tesis; T.C. Yenişehir Belediyesi Sosyal tesis bünyesinde çeşitli çocuk oyun grupları, kapalı hizmet alanı (Kafeterya ve çocuk oyun grubu) ve çay bahçesi bulunmakta olup 2025 yılı içerisinde tam zamanlı hizmet vermiştir.

7- Yenişehir Belediyesi Matay Spor Tesisi. Yenişehir Belediyesi bünyesinde Halı Saha, Voleybol ve Basketbol sahası, çok Amaçlı Salon, Kafeterya, kayak rampası, mini golf, masa tenisi, langırt bilek güreşi masası ve gençlik merkezi bulunan Matay Spor Tesisi 2025 yılında tam zamanlı hizmet vermiştir.

Yenişehir Belediyesi Matay Spor Tesislerinde Belediyemiz ve Halk eğitim müdürlüğümüzün katkıları ile aşağıda ki çizelgede belirtilen kurslar 2024 yılı içerisinde haftanın belirli günlerinde yetişkin, genç ve çocuklara verilmeye başlanmış olup 2025 yılında da verilmeye devam etmektedir. Ayrıca Matay Spor tesislerinin içerisinde bulunan çok amaçlı salonlardan 1 adedi gençlerin sınavlara hazırlanacağı dersane ortamına dönüştürülmüş ve bu çok amaçlı salon 20 adet masaüstü bilgisayar ve internetle desteklenmiştir ve aynı yıl içerisinde çok fazla talep olması sebebiyle 8 adet bilgisayar ilave edilmiş ve toplamda 28 bilgisayar ile hizmet vermeye devam etmektedir.

YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2025 YILI KURS GÖREN ÖĞRENCİ SAYILARI	
NEY KURSU	25
RESİM KURSU	100
ÇOCUK KOROSU	60
HALK OYUNLARI KURSU	65
TİYATRO	25
YARATICI DRAMA	50
DÜŞÜNME BECERİLERİ	75
BAĞLAMA KURSU	65
TÜRK SANAT MÜZİĞİ	40
TÜRK HALK MÜZİĞİ	45
ÖĞRETMENLER KOROSU	45



8-Çok Amaçlı Spor Sahaları; Yenişehir Belediyesi bünyesinde ilçe halkının spora ilgi duyması, spor yapmaya teşvik edilmesi,düzenli spor yapma alışkanlığı kazandırılması ve boş zamanlarının değerlendirilmesi için ilçemiz Kurtuluş, Ulucami ve Yenigün Mahallelerinde 3(üç) adet her biri bir adet fileli ve panyalı sabit basketbol potası, birer adet seyyar voleybol ve badminton filesi ile saha çizgilerinden oluşan akrilik zemin kaplamalı 18,80m x 9,65m ebatlarında 544,26m² toplam alana çok amaçlı spor sahası yapımı 13.04.2020 tarihinde başlamış olup,26.06.2020 tarihinde ise yapımı tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca 2025 yılı içerisinde 20x40 mt ebatlarında Cihadiye Mahallesinde 1 adet Yenigün Mahallesinde 1 adet olmak üzere sentetik çim saha yapılmış yine Yenigün mahallesinde 20x40 mt ebatlarında 2 adet basketbol-voleybol sahası yapımı tamamlanmış ve faaliyete geçmiştir. Sabah 08:00-00:00 Saatleri arasında %80 doluluk oranıyla hizmet vermektedir.

9-Kapalı Pazar Düğün Salonu

Müdürlüğümüze bağlı olarak 2 adet düğün salonu bulunmaktadır.

Düğün salonlarımızda, vatandaşlarımızın yapacağı nişan, düğün, toplantı, balo, eğlence vb. faaliyetlerini sağlığa uygun ve huzurlu bir ortamda gerçekleştirebilmeleri için azami özen gösterilerek hizmet verilmektedir.

Yenişehir Belediyesi Kapalı Pazar Düğün Salonu 400 Kişilik kapasiteye sahiptir.2025 yılı içerisinde toplam 211 cemiyet yapılmıştır.

10-Su Deposu Kır Düğün Salonu



Yenişehir Belediyesi Su Deposu Kır Düğün Salonu 1.000 Kişilik kapasiteye sahiptir.2025 yılı içerisinde toplam 130 cemiyet yapılmıştır.

2025 yılı **Yenişehir** Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi spor faaliyetlerinden yararlanan sporcu sayıları.

1. Fitnes salonlarından yaralanan sporcu sayısı : 180
2. Yüzme havuzundan yararlanan sporcu sayısı : 22.000
3. Halı sahadan yararlanan sporcu sayısı : 25.000
4. Basketbol-Voleybol sahalarından yararlanan sporcu sayısı : 11.000

Ulucami Mahallesi Gökgöz Meydanı Basketbol Sahası.

Kurtuluş Mahallesi Umut Sitesi Basketbol Sahası.

Yenigün Mahallesi Toki Basketbol Sahası.

Yenigün Mahallesi Semt Basketbol-Voleybol Sahaları

Yenigün Mahallesi Sentetik Semt Sahası

100.yıl Mahallesi Sentetik Semt Sahaları

9-Kozdere Mesire Alanı

24/03/2020 tarihinde yapımına başlanıp 01/06/2021 tarihinde hizmete giren Kozdere mesire alanında 21 adet kamelya, 1 adet bay, 1 adet bayan ve 1 adet engeli tuvaleti, 1 adet çocuk oyun parkı , 1 adet açık araç otopark, 1 adet kantin ve 1 adet mescit gibi sosyal donatı alanları mevcut olup mesire alanı girişinde bulunan satış noktasında sıcak, soğuk içecekler, kuruyemiş ve mangal kömürü satışı yapılmaktadır. Mangal ve semaver ise ücretsiz olarak halkımızın kullanımına sunulmaktadır.



11-Yenişehir Belediyesi Kapalı Spor Salonu

31.07.2023 Tarihli Yapımına başlanılan kapalı spor salonu 12.02.2024 tarihinde geçici teslimi yapılmış ve hizmet vermeye başlamıştır.



KÜLTÜR , SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı; konserler, sergiler, sempozyumlar, konferanslar, söyleşiler, gösteriler, festivaller, mahalle şenlikleri vb. organizasyonlar düzenlemek, yapılacak etkinliklerin duyurusunun yapılmasını sağlamaktır.

PERFORMANS HEDEF TABLOSU			
Performans Göstergeleri	Yapılan İşin Tanımı	2025(Tahmini)	2025 (Gerçekleşen)
4-1-1-1	İhtiyaç Sahibi Öğrencilerimize Eğitim Desteği Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	113	135
4-1-1-2	Kurslara Katılan Kişi Sayısı	361	805
4-1-1-3	Özel Gün ve Haftalarda Düzenlen Etkinlik Sayısı	31	57
4-1-1-4	Kültürel Etkinlik Sayısı	35	63
4-1-1-5	Kültürel Etkinlikler Memnuniyet Oranı (%)	84	84

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, kültür sanat dallarında çeşitli etkinlik ve organizasyonlar düzenleyerek ilçemizin kalkınmasına katkıda bulunmaktır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 1. Belediyemiz Tarafından Açılan Kurslar:** 2025 yılında Belediyemiz tarafından Kültür-Sanat Faaliyetleri kapsamında toplam 17 adet kurs açılmış olup, kurslarımızdan 805 kursiyer faydalanmıştır. (TSM, THM Korosu, Büyük Mehter Takımı, Bağlama, Ney, Halk Oyunları, El Sanatları ve İpek Kozası İşleme Teknikleri, Çocuk Kişisel Gelişim, Resim, Çocuk Korosu, Kanun, Tiyatro, Ritim, Robotik Kodlama, maker atölye çalışması, 3D yazıcı çalışma prensipleri)



- 2. Camilerin Temizliği:** Ramazan ayına hazırlık münasebetiyle ibadethanelerde temizlik seferberliği başlatıldı. İlçe merkezinde ve kırsal mahallelerimizde bulunan camilerimizde başlatılan temizlik çalışmasıyla halılar yıkanarak, Ramazan ayında vatandaşlarımızın daha yoğun olarak kullandığı ibadethanelerde sağlıklı ve hijyenik bir ortam sağlanmış olacak.



- 3. Kahvaltı ve Yemek Programları:** Sinan Paşa Külliyesinde Belediye Başkanımızın gelen misafirlerine ayrıca yapılan toplantılarda ikram edilen kahvaltı ve yemek programları organize edildi, planlandı, düzenlendi.



- 4. Kültürel Aktiviteler :** Halkımız ile birlikte kültürel aktivitelere yapılarak spor ve yaşamı birleştirerek bisiklet turu ve Günece kaynaklarında kampımızı hep birlikte gerçekleştirdik.



5. **Kültürel Sergiler** : El sanatları olarak hazırlanan resim , tel kırma ve defileleri Sinan Paşa Külliyesi ve Kültür merkezi konferans salonu sahnelerimizde halkın beğenisine sunuldu.



6. **Kültürel ve Turizm konulu Programlar** : Yenişehir'in tanıtımına katkı sunacak programlar organize edip şehir dışından gelen misafirlerimizi ağırladık.



7. **Muhtarlar Toplantısı** : Muhtarlarımızla toplantılar yapılarak, ilçemizin kırsal ve merkez tüm mahallelerinde yaşanan sorunları birlikte tespit ediyoruz.

8. **Çocuklara Yönelik Programlar** : Çocukların eğlenceli ve kaliteli vakit geçirmeleri için sirk gösterileri, çocuk tiyatroları, akıl zeka oyunları, yüz boyama v.b. aktiviteler gerçekleştirilmiştir.



9. STK ve Esnaflar Toplantısı : Sivil toplum kuruluşları ve esnaflar ile düzenli toplantılar yapılarak, ilçemizin yaşanan sorunları birlikte tespit ediyoruz. Karşılıklı fikir alışverişleri kültür merkezinde gerçekleştirilmektedir.

10. 19 Mayıs Kutlamaları: 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı protokol ve vatandaşlarımızın katılımıyla ile kutlandı.



11. 15 Temmuz Şehitleri Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü: 15 Temmuz Şehitleri Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü Osmangazi Millet Bahçesinde yapılan etkinlikler ile gerçekleştirildi.



12. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı: Cumhuriyet Bayramı kutlamaları ilçemizde protokol ve vatandaşların katılımı ile coşkuyla kutlandı.



13. 24 Kasım Öğretmenler Günü Kutlamaları: İlçemizde 24 Kasım Öğretmenler Günü kutlamaları yapıldı.

14. Nikah İşlemleri: Şehit Astsubay Ömer HALİSDEMİR Kültür Merkezi nikah salonu ve diğer düğün salonlarında 2025 yılı içinde toplam 378 adet nikah işlemi gerçekleştirilmiştir.

15. Toplu Sünnet Şöleni: 6 Eylül Tarihinde düzenlediğimiz Toplu Sünnet Organizasyonunu şehir içinde çift katlı otobüs ile konvoy, mehter gösterisi, yemek ve su deposunda düzenlediğimiz eğlenceyle gerçekleştirdik.



16. Tiyatro etkinlikleri : Yenişehir belediyesi tiyatro grubunun sahnelediği tiyatro oyunlarını kültür merkezi konferans salonunda seyirciler ile buluşturduk.

17. Milli Maçlar :Osmanğazi Millet Bahçesine kurulan dev ekranda milli duyguların vatandaşlarımız ile iç içe paylaşarak mutlulukları ve hüznüleri paylaştık.



18. Sosyal projeler : Yaz aylarında doğu illerinden, şehrimize çalışmaya gelen ailerin çocuklarına Kızılay ile ortaklaşa organize ettiğimiz el sanatları, halk oyunları, şişme oyun parkur temin edilerek güzel vakit geçirmeleri sağlandı.

19. Gastronomi Programları : Yenişehir'in biberini ve yemeklerini ön plana çıkararak programlar düzenlenerek Yenişehir'imizi gastronomi alanında da tanınmasına vesile olmaya çalıştık.

20. Festivaller : 10. uncu Biber festivalinde vatandaşlarımız ile Osman Gazi Millet bahçesine kurulan sahnede ses sanatçılarının, halk oyunlarının ve Yenişehir belediyesine ait korolar vatandaşların kulaklarında ki bası alarak güzel saatler geçirmelerine vesile olduk.



KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Kırsal alanlarda ekonominin geliştirilmesi ve iş imkanlarının artırılması, insan kaynaklarının örgütlenme düzeyinin ve yerel kalkınma kapasitesinin geliştirilmesi, kırsal alan fiziki altyapı hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaşam kalitesinin artırılması, kırsal çevrenin korunması ve geliştirilmesini sağlamak.

Tarım ve Hayvancılık üretimlerinin, işlenmesi, korunması, depolanması ve pazarlanmasının geliştirilmesi için planlama, projelendirme, ihale ve şartnameleri hazırlamak.

Faaliyet ve Performans Hedef		Hedef 2025	2025 Gerçekleşen
6-1-1-1	Yüksek Çekerli Kantar Bakımı	5	5
6-1-1-2	Mera Islah Proje Sayısı	1	1
6-1-1-3	Tarımsal Makine Temini	3	3
6-1-1-4	Tarım ve Hayvancılıkla İlgili Eğitim Verilen Kişi Sayısı	20	25
6-1-1-5	Yapılacak Tarımsal Tesis Sayısı	1	0
Açıklama	Eğitimler: Kuraklık, Sulama Suyunun Etkin Kullanımı Makineler; Kantar,Burgu Makinesi,Süt Soğutma Tankı		

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin politikası kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımızın sosyal ve ekonomik açıdan gelişimine katkı sağlamak; ilçe genelinde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine yönelik yenilikçi projeler üretmektir.

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

TARIMSAL KALKINMA KOOPERATİFLERİNİN PAZARLAMA KAPASİTELERİNİ GELİŞTİRME PROJESİ

"Tarım Ürünlerinin Pazarlanması ve Katma Değerinin Artırılmasında Yenişehir Belediyesi İle Kooperatiflerin Yenilikçi İşbirliği" başlıklı proje kapsamında; yer alan S. S. Menteşe, Çayırılı, İncirli, Hayriye ve Köprühisar Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifleri, MİGROS TİCARET A.Ş. ile 2025 yılı ürün tedariki sözleşmesi imzalamıştır. Yüz elli günlük ürün işleme döneminde 85 farklı üreticiden alınan yaklaşık 1.600 ton ürün işlenmiş ve bu ürünlerden yaklaşık 39 milyon TL kooperatiflerimiz ciro elde etmiştir. Günlük yaklaşık 25 kişiye istihdam sağlanmıştır.



YÜKSEK TONAJLI KANTAR BAKIM VE ONARIMI

İlçemiz Çelebi, Çardak, Menteşe, Mahmudiye ve Terziler mahallelerinde bulunan 5 adet kantarın 2025 yılı periyodik muayene işlemleri için TSE ye başvuruları yapılmıştır. Toptan Ticaret Alanında bulunan tır kantarına yenileme çalışması yapılmıştır.



ÜRÜN PAKETLEME VE DEPOLAMA TESİSİ

Çiftçimizi doğrudan pazarla buluşturmak amacıyla yap-işlet-devret modeliyle yapılan Soğuk Hava Ve Paketleme Tesisi, MİGROS TİCARET A.Ş. tarafından ilçemize kazandırılmıştır.

HİBE TOHUM DAĞITIMI

İlçemizde hayvan yetiştiriciliği yapan 530 çiftçimize yaklaşık 3.000 dekarlık alana ekimi yapılacak silajlık mısır tohumu hibe edilmiştir. Çiftçilerimiz yaklaşık 18.000 ton silaj elde ederek kaba yem maliyetlerinin düşürülmesi hedeflenmiştir.



YAŞ SEBZE MEYVE TOPTAN TİCARET ALANI ÇALIŞMALARI

Yaş Sebze Meyve Toptan Ticaret Alanı meydan temizliği, depo ve konteyner ofis çevresi düzenleme çalışmaları, temizlik çalışmaları, depo ve ofislerin boyama işlemi, ürün işleme ve paketleme depolarının yeni kanalizasyon hattı çalışmaları yapılmıştır. Alanda bulunan depo ve konteyner ofislerin kiralama işlemi yapılmıştır. Yaş Sebze Meyve Toptan Ticaret Alanı yeni kanalizasyon, WC ve altyapı çalışmaları, yağmur oluğu temizliği, belirli periyotlarda alan temizliği yapılmıştır.

METİP BÖLGELERİ ÇALIŞMALARI

İlçemizdeki Mevsimlik Tarım İşçileri Bölgeleri ziyaretleri yapılmıştır. Merkezde yer alan çadır bölgesinde bakım, onarım, kontrol, zemin düzeltme işlemi ve parsel çalışmaları yapılmıştır. Çöp konteyner temini, malzeme temini, çadır bölgelerinde bulunan yollara malzeme dökülmesi ve düzeltme işlemi yapılmıştır. Mevsimlik tarım işçilerinin yer tespit komisyonu çalışmaları kapsamında yeni oluşturulacak geçici yerleşim yeri kontrol çalışmaları ve mevcut METİP bölgelerinin kontrolü yapılmıştır.

TMO HUBUBAT ALIM ÇALIŞMALARI

Toprak Mahsulleri Ofisinin, ilçemize hububat hasat döneminde alım merkezini kurması amacıyla Yaş Sebze Meyve Toptan Ticaret Alanında bulunan kantar ve ofis için yer verilmiştir. İşlemlerin hızlanabilmesi için yağın sahası Ticaret alanının meydanına yapılmıştır. Hububat alım döneminde TMO 6.700 ton buğday alımı yapmıştır. Buğday fiyatı ortalaması 13,00 TL/kg olmuştur.



GÜNEŞİN KADINLARI YARHISAR TURİZM VE İSTİHDAM PROJESİ ÇALIŞMALARI

Avrupa Birliği Enhancer Hibe Programı kapsamında, S.S. Güneşin Kadınları Bursa Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi ve Belediyemiz işbirliğinde "Güneşin Kadınları Yarhisar Turizm ve İstihdam Projesi" hibe almaya hak kazanmıştır. Proje alanında zemin düzenleme çalışmaları, altyapı çalışmaları tamamlanmış, projede yer alan satın alma faaliyetleri devam etmekte olup 2026 yılında projenin tamamlanıp tesisin açılması planlanmaktadır.



10. ULUSLARARASI ALTIN BİBER FESTİVALİ ÇALIŞMALARI

10. Uluslararası Altın Biber Festivalinde ilçemizde yetiştirilen ürünlerinin tanıtımı amacıyla ilçemizde faaliyet gösteren ihracatçı ve kooperatiflerimizin yer aldığı stantların kurulmasını sağlanmıştır. İlçemizi tanıtımını yapan broşür hazırlanmıştır. Alanında uzman hocaların katılımıyla Kuraklığın Yenişehir Tarımına Etkisi Paneli düzenlenmiştir.



HAGEL HİBE BAŞVURU ÇALIŞMALARI

İlçemiz mahalle muhtarlıklarının yıl içerisinde yapmış oldukları makine ekipman talepleri doğrultusunda projeler hazırlanarak Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığına ve Bursa İli Hayvancılığı Geliştirme Birliğine hibe başvurularında bulunulmuştur

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ HİBE PROGRAMI PROJESİ

Türkiye Cumhuriyeti ve Avrupa Birliği tarafından finanse edilmekte olan ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı desteği ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yürütülen "Türkiye'de Yerel İklim Eylemi için AB Ortaklığı Projesi" kapsamında "AB - Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı" na Belediyemiz ile Özyeğin Üniversitesi işbirliğinde " İklim Dirençli ve Sürdürülebilir Tarım: Yenişehir'de Yenilikçi ve Kooperatifçi Çözümler" başlıklı başvurusu yapılan projemiz 718 başvurudan ilk 25 proje arasına girerek hibe almaya hak kazanmıştır. Proje hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.



This Programme is co-funded by
the European Union and the Republic of Türkiye

Climate Change Grant Program (CCGP)

Grant application form

Budget line(s) 15 02 02 01.02 of the General Budget of the EU

Reference:EuropeAid/182996/ID/ACT/TR

Title of the action:	Climate-resilient and Sustainable Farming Innovative and Cooperative Solutions in Yenişehir
[Number & title of lot]	N/A
Location(s) of the action:	Yenişehir, Bursa, Marmara Region, Türkiye
Name of the lead applicant	Özyeğin University
Nationality of the lead applicant	Türkiye

TAŞ TOPLAMA MAKİNESİ ÇALIŞMALARI

Taş toplama makinesinin sezon öncesinde tamir ve bakım çalışmaları yapılmış olup, 2025 yılında 9 mahallede 13 üretici tarafından 156 dekar arazide taş toplama çalışması yapılmıştır.



COĞRAFI İŞARET YENİLEME ÇALIŞMALARI

Coğrafi İşaretleli ürünümüz Yenişehir Biberinin, yıllık olağan denetleme çalışmaları kapsamında biber üretim alanları ziyareti gerçekleştirilerek biber numuneleri alınmıştır. Hasat sonrası işlemlerin kontrolü için biber işleme ve paketleme tesisleri ziyareti gerçekleştirilmiştir.

SARI KÖŞK ATÖLYE VE KAHVALTI SALONU KURULUMU

Yenişehir Girişimci Kadınlar Derneği'ne Belediyemiz tarafından tahsis edilen Sarı Köşk'te Kalyon Holding' den alınan hibe desteği ile Mutfak Atölyesi, Seramik Atölyesi, Eğitim Salonu, El Sanatları Atölyesi ve Toplantı Salonları kurulumu yapılmıştır.



YENİŞEHİR BELEDİYESİ TARIMSAL KALKINMA KOOPERATİFLERİNİ DESTEKLEME PROJESİ VE YENİŞEHİR BİBER YETİŞTİRİCİLİĞİ

Japonya Uluslararası İşbirliği Ajansı, İpekyolu Kalkınma Ajansı, Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı ve BEBKA temsilcilerinin; 'Tarımsal Sanayide Rekabet Gücünün Artırılması' projesi kapsamında İlçemize ziyarette bulunmuşlardır. Yenişehir tarımı ve Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerimizle yapmış olduğumuz projeler ve Coğrafi İşaretleli Yenişehir Biberi ve Yenişehir tarımı hakkında sunum yapılmıştır.

BURGU MAKİNASI

Bursa İli Hayvancılığı Geliştirme Birliğine (HAGEL) başvuru yapılarak ilçemiz ihtiyaçları dahilinde bulunan Burgu Makinesi ilçemiz hizmetine kazandırılmıştır.



BURSA YENİŞEHİR ÜRETİM VE İŞLETME KOOPERATİFİ KURULUMU

S.S. Menteşe, Çayırılı, İncirli, Hayriye ve Köprühisar Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifleri, S.S.Güneşin Kadınları Bursa Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi ve Bursa Yenişehir Ltd. Şti. işbirliğinde ilçemizde Bursa Yenişehir Üretim ve İşletme Kooperatifi kurulumu sağlanmıştır.

SÜT SOĞUTMA TANKI TEMİNİ

S.S. Demirboğa Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifinin talebi doğrultusunda, Demirboğa mahallemize 3 tonluk süt soğutma tankı temin edilmiştir.



LİBYA HEYETİ YENİŞEHİR TARIMI TANITIM ÇALIŞMALARI

İlçemize ziyarette bulunan LİBYA heyetine Yenişehir Tarımı hakkında sunum yapılarak ilçemizin tarımsal potansiyeli, ürün çeşitliliği ve ürün kalitesi tanıtılmış, arazi ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. İlçemizde üretimi yapılan sebze ve meyve çeşitlerimizden numuneler gönderilmiştir.



MERA ALANLARI ÇALIŞMALARI

Mera alanlarının takibi kapsamında mera ziyaretleri yapılarak yabancı ot temizliği ve kontrolü sağlanmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı;

Sıra	Amaç	Faaliyet
1	Toplum Sağlığına Zararlı Olan Atıkları Toplamak, Bertaraf Edilmesini Sağlamak	Çöp Toplama, Süpürme ve Yıkama İşlerini Yapmak Molozları ve İri Hacimli Atıkları Toplamak
2	İlçe Genelinde İhtiyaç Duyulan Yerlere Çöp Konteyneri Koymak ve Mevcut Çöp Konteynerlerinin Bakımlarını Yapmak	Çöp Konteynerlerinin Tamir ve Bakımını Yapmak.
3	Otobüs Duraklarının, Oyun Parklarının, Cami ve Umumi Tuvaletlerin, Meydanların Yıkınmasını Sağlamak.	Mobil Yıkama Aracı ve Su Tankeri ile Hizmeti Gerçekleştirmek.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, modern ve sağlıklı bir kent için toplumda çevre bilincini oluşturmak.

B- Performans Bilgileri

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdareAdı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
----------	-------------------------------

Amaç (3)	Tüm Canlılar İçin Sağlıklı, Yaşanabilir, Temiz Bir Çevre Oluşturmak Ve Sahip Olunan Doğal Çevreyi Korumak.
Hedef (1)	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak.

Performans Göstergeleri		2025 Hedef	2025 Gerçekleşen
3-1-1-7	Çevre Temizliği Memnuniyet Oranı (%)	68	69
3-1-1-8	Hayvan Barınağı Tamamlanma Oranı (%)	0	70
3-1-1-9	Kısırlaştırılan ve Aşı Yapılacak Sokak Hayvanı Sayısı	240	54

Açıklama: Kısırlaştırma Düşme Oranı; Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitesinin Değerlendirilmesi C maddesi

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

TEMİZLİK İŞLERİ FAALİYETLERİ

İlçemizde Çöplerin Toplanması ve Nakli:

İlçemizde çöplerin toplanması ve nakli Müdürlüğümüz personelince Belediyemize ait 6 adet çöp kamyonu ve 1 adet kiralık çöp kamyonu ile gerçekleştirilmektedir. 2025 yılında 10 adet merkez mahallemizde bulunan çöp konteynerleri her gün, 61 kırsal mahallemizde bulunan çöp konteynerleri haftada en az 2 kez olmak üzere çöp toplama işlemi yapılmıştır. Yapılan çalışmalar ile toplam 21.458.770 kg evsel atık toplanarak Büyükşehir Belediyesi İnegöl Katı Atık Düzenli Depolama Alanına götürülmüştür.



2025 YILI EVSEL ATIK MİKTARLARI

Aylar	Atık Miktarı
Ocak	1.536.750 Kg
Şubat	1.308.300 Kg
Mart	1.720.000 Kg
Nisan	1.588.900 Kg
Mayıs	1.726.510 Kg
Haziran	1.945.800 Kg
Temmuz	1.962.350 Kg
Ağustos	2.162.450 Kg
Eylül	2.115.750 Kg
Ekim	2.007.450 Kg
Kasım	1.729.210 Kg
Aralık	1.655.300 Kg
<u>Toplam</u>	<u>21.458.770 Kg</u>

a) Sokakların Sprlmesi:



Yenişehir merkez mahallelerimizde 700 sokak, cadde, bulvar ve meydanlar temizlik işleri personeline süpürülerek temizliği yapılmıştır. Ayrıca 2 adet süpürge kamyonu ve 1 adet elektrikli süpürge makinesi ile de belirtilen yerlerin süpürülerek temizliği yapılmıştır. Yine talep üzerine zaman zaman kırsal mahallelerimize de süpürge kamyonu gönderilerek temizliği sağlanmaktadır.



b) Sokakların Yıkanması:

2025 yılı içerisinde Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan 14 ton kapasitesindeki tanker ile ilçemiz cadde, sokak ve meydanların yıkanması, yol ıslatmalarının yapılması, kapalı pazar yerinin temizlenmesi, park ve bahçe sulaması gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca doğal afetlerde su takviyesi ve soğutma çalışmalarında itfaiye ekiplerine destek sağlanmıştır. 2025 yılında 154 görev ifa edilmiştir.



c) Konteynerlerin Yıkanması, Boyanması ve Tamiri:

Bölge genelinde cadde ve sokaklara konulmuş olan konteynerler düzenli olarak yıkanmakta, boyanmakta ve tadilatları yapılmaktadır. 2025 yılında 722 adet çöp konteynerinin tamiri yapılmış, böylece yeni konteyner alma ihtiyacı minimuma indirilerek tamirat ve işçi masrafları düşüldükten sonra yaklaşık 700.000,00 TL tasarruf sağlanmıştır. 2025 yılında Türkiye Belediyeler Birliği tarafından 50 adet 770 litrelik galvaniz çöp konteyneri ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından şartlı nakdi yardım kapsamında 105 adet 770 litrelik galvaniz çöp konteyneri hibe edilmiştir.



d) Mobil Yıkama Aracı:

Mobil yıkama aracı ile her hafta 71 mahallemizde bulunan bütün cami tuvaletleri, Atatürk Heykeli, Çarşı camii önündeki şadırvan, Eski Belediye Meydanındaki şadırvan, Saat Kulesi ve ilçe merkezindeki tuvaletler yıkılarak temizliği yapılmıştır. Yine mobil yıkama ekiplerince talep üzerine ilçemizde bulunan kamu kurumları ile Belediyemize ait binaların genel temizliği de yapılmaktadır.

2025 yılı içerisinde 3.936 kez cami ve umumi wc yıkaması yapılmış, 307 kez kamu binaları ile belediyemize ait binaların paspas ile genel temizliği yapılmış, 215 kez Meydanların yıkaması yapılmış ve 1.138 adet konteyner yıkaması yapılmıştır. Ayrıca yapılan bu işlerin dışında trafik kazaları ve cadde ve sokaklarda çeşitli sebeplerden meydana gelen kirlilikler ekibimizce temizliği yapılmıştır.



e) İri Hacimli Atıkların Toplanması:

Açık kasa kamyon ile merkez mahallelerimizde bulunan moloz, koltuk, kanepeler, ağaç dalı gibi iri hacimli atıklar toplanmıştır.

Aylar	Atık Miktarı
Ocak	23.800 Kg
Şubat	18.850 Kg
Mart	28.850 Kg
Nisan	31.250 Kg
Mayıs	42.000 Kg

Haziran	31.250 Kg
Temmuz	36.550 Kg
Ağustos	26.300 Kg
Eylül	25.500 Kg
Ekim	55.600 Kg
Kasım	58.840 Kg
Aralık	29.410Kg
<i>Toplam</i>	<i>411.200 Kg</i>

2025 yılında 12 aylık çalışma esnasında 4.372 ayrı noktadan toplam 411.200 kg moloz ve iri hacimli atık toplanmıştır.

Ayrıca açılış, etkinlik ve törenler için masa, sandalye ve malzeme taşıma işi, açık kasa kamyon ile yapılmıştır.



İlçemizde bulunan mesire alanlarının, park ve bahçelerin periyodik olarak temizliği yapılmıştır.



f) Çevre Kontrolleri:

2025 Yılı içinde Kontrol Ekibimizin yaptığı kontroller sırasında tespit edilen hususlar ile birlikte, vatandaşlarımızdan gelen şikâyetler kontrol edilerek, en kısa sürede çözümlenmiştir.

Birimimize gelen şikâyetler için yerinde tespit yapıp gereken çalışmalar yapılarak toplam 627 adet şikâyetin tamamı çözüme kavuşturulmuştur.

B- SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARI İÇİN YAPILAN FAALİYETLER:

Belediyemizce 5199 Sayılı Kanununun 6'ncı maddesi kapsamında okul, camii, park çevresinde ve insan yoğunluğunun fazla olduğu caddelerde dolaşan saldırgan, başıboş, güçten düşmüş köpeklerin toplanması hususunda çalışmalar devam etmekte, İl Hayvanları Koruma Kurulunda alınan kararlar gereği toplanarak Büyükşehir Belediyesi Hayvan Bakımevine teslim edilmektedir.

Sokak hayvanları ile ilgili telefon, sosyal medya, CİMER, dilekçe vb. yollarla yapılan müracaatlar Bursa Büyükşehir Belediyesi Hayvan Bakımevi ile koordineli olarak sonuçlandırılmıştır. Ayrıca hasta, düşkün ve yaralı sokak hayvanlarına Yenişehir Belediye Başkanlığı imkanlarıyla müdahale yapılmaktadır.



Hayvan Bakımevi ve Doğal Yaşam Alanı Projesi:

Belediyemiz Tabakhane Mahallesi 320 Ada 1 Parsel üzerine toplam 13.000 metrekare alana (3084 metrekare Hayvan Bakımevi, 7674 metrekare Doğal Yaşam Alanı, 424 metrekare yeşil alan ve 1818 metrekare otopark alanı), 120-160 hayvan kapasiteli, Hayvanların Korunması Hakkında Uygulama Yönetmeliği'nin 18. Maddesinde sıralanan asgari birimleri içeren Hayvan Bakımevi ve Doğal Yaşam alanı Projesi hazırlanmış ve 18.08.2025 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiştir.

İdari bina içinde danışma-bekleme, yarı steril alan, ilk müşade alanı, tekli köpek alanı, yavru ve anne yaşam alanı, ameliyathane, muayene odası, karantina odası, hasta bakım alanı, hayvan mutfağı, depo ve tuvalet bölümleri bulunmaktadır. Ameliyathane donanımı içinde Röntgen cihazı, ultrason cihazı, cr okuyucu, yoğun bakım kabini, diş seti, yumuşak doku seti, pin-plak seti vb gibi modern cihazlar yer almaktadır.

20.850.000,00 TL bedel ile 02.09.2025 tarihinde yüklenici firma ile sözleşme imzalanmıştır. 05.09.2025 tarihinde yüklenici firmaya yer teslimi yapılmış olup 17.10.2025 tarihinde temel atma töreni gerçekleştirilmiştir.



Ayrıca Akdere Mahallesi 158 Ada 1 Parselde bulunan 35.998,23 m² yüzölçümlü orman vasıflı taşınmazın 10.000 m²'lik bölümünde, 200 hayvan kapasiteli Doğal Yaşam Alanı kurulmasına yönelik planlama çalışmaları tamamlanmıştır. Proje kapsamında "Yer Seçimi Uygunluk Belgesi'nin temini amacıyla Bursa Doğa Koruma ve Milli Parklar 2. Bölge Müdürlüğü tarafından teknik inceleme gerçekleştirilmiş olup, yapılan değerlendirme sonucunda komisyonca uygunluk raporu düzenlenmiştir.

Söz konusu alanın tahsis sürecine ilişkin olarak ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli yazışmalar başlatılmıştır. Belediyemiz imkânları doğrultusunda Doğal Yaşam Alanının yapım çalışmalarına başlanmış olup, tesisin 2026 yılının ilk çeyreğinde faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.



03/12/2024 tarihinde Veteriner İşleri Müdürlüğü kurulmuş olup, 29/12/2025 tarihinde müdür ataması gerçekleştirilmiştir. Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ve bakımevi kurulmasına yönelik olarak Temizlik İşleri Müdürlüğü bütçesinde bulunan 26.063.496,44 TL ödenek, 27/01/2026 tarihinde Veteriner İşleri Müdürlüğü bütçesine aktarılmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı; şehrimizde bulunan park, bahçe, mesire alanı, rekreasyon alanı, yeşil alan tesislerinin miktar ve kalitesini artırarak, ilçe halkı tarafından daha etkin kullanılabilirliğini sağlamak ve ilçe halkına sağlıklı bir çevre sunabilmektir. Birimimizin hedefleri; ilçemizdeki kişi başına düşen yeşil alan miktarını iki katına çıkarmaktır.

İdare Adı		YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç(3)		Tüm Canlılar İçin Sağlıklı, Yaşanabilir, Temiz Bir Çevre Oluşturmak ve Sahip Olunan Doğal Çevreyi Korumak.	
Hedef(1)		Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak.	
Performans Göstergeleri		2025	2025 (GERÇEKLEŞEN)
3-1-1-1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m2)	3,60	3,60
3-1-1-2	Bakım Onarım Yapılacak Park Alanı Miktarı (m2)	157.000	157.000
3-1-1-3	Cadde ve Sokaklara Dikilecek Ağaç Miktarı	600	600
3-1-1-4	Yapılacak Park Sayısı	1	1
3-1-1-5	Kurulacak Çocuk Parkı ve Spor Alet Grup Sayısı	5	5

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, modern, yaşanabilir bir şehir tesis etmek, kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak, önceliği ise; yeni imara açılan yerleşim alanlarındaki park, bahçe, mesire alanı, rekreasyon alanları tesis etmektir.

C- Faaliyet ve Proje Bilgileri

FAALİYETLER:

FİDAN, ÇALI, ÇİÇEK FİDESİ DİKİMİ İŞLERİ

Belediyemiz sorumluluğundaki parklara, bahçelere, meydanlara, refüjlere ve muhtelif alanlara aşağıdaki tabloda bulunan bitkiler dikilerek yıl boyunca bakımları yapılmıştır.

S.N.	TÜRÜ	ADEDİ
1	Dişbudak	220
2	Akçaağaç	180
3	Çınar	80
4	Ihlamur	60
5	Sedir	20
6	Mazı	30
7	Top Şimşir	10



SULAMA İŞLERİ

Mevcut parkların büyük bir kısmında otomatik sulama sistemi bulunmaktadır. Sulama sistemi olmayan parklar ile; fidanlar, çalı bitkileri, mevsimlik çiçekler ve çimler Müdürlüğümüze ait 3 Tonluk sulama tankeri ve 18 Tonluk büyük tanker ile sezon boyunca sulanmıştır.



ÇİM BİÇME İŞLERİ

Bütün çim alanlar 10 adet çim biçme makinesi ve 7 adet motorlu tırpan ile biçilmiştir.

ÇİM ALAN TANZİMİ İŞLERİ

Çim alan olarak belirlenen yerlere bitkisel toprak çekilmiş, tesviye edilmiş ve tohum ekilerek çimlendirilmiştir.

YABANCI OTLARLA MÜCADELE İŞLERİ

Şehir merkezindeki yangın tehlikesi olan otluk alanlar, yol kenarları, boş arsalar traktör arkası ot biçme makinesiyle biçilmiştir. Tretuvarlarda ve sert zeminlerde çıkan yabancı otlar motorlu tırpanla biçilmiş, yabancı ot ilacı ile ilaçlanmıştır. Çiçeklik alanlar ve fidan dipleri çapalanmıştır.

BUDAMA İŞLERİ

Belediyemiz sorumluluğundaki park, meydan, cadde ve sokaklarda bulunan ağaçlar budanmış, çeşitli nedenlerle kuruyan tehlike arz eden veya devrilenler ağaçlar kesilmiştir.



İLAÇLAMA İŞLERİ

Park, yeşil alan, cadde ve sokaklarda bulunan ağaçlar, çalılar, güller ve çiçekler yabancı ot, hastalık ve zararlılara karşı, kapalı alanlar haşerelere karşı ilaçlanmıştır. Hükümet Konağı, İlçe Nüfus Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Huzurevi Müdürlüğü ve diğer resmi kurum Binalarında haşere ilaçlaması yapılmıştır.

PARK AYDINLATMA, OTURMA ELEMANLARI, ÇOCUK OYUN GRUBU TAMİR İŞLERİ

Parklardaki çocuk oyun gruplarının kırılan, kopan kaydırakları, salıncakları v.b. değiştirilmiş ve tamir edilmiştir. Kırılan, bozulan aydınlatma elemanları, oturma grupları, açık alan spor aletleri tamir edilmiştir.



RESMİ KURUMLARA YAPILAN İŞLER

İlçemiz sınırlarında bulunan OSB Bölge Müdürlüğü, Jandarma Komutanlığı, Askeri Lojmanlar, Cezaevi, Adliye, Hükümet Konağı, Orman İşletme Müdürlüğü, Ziraat Odası, Huzurevi, Diş Hastanesi, Devlet Hastanesi, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Aile Sağlığı Merkezleri, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Kuran Kursları, Şemakievi Müzesi, Yüzüncü Yıl Camii, Toki Camii, Hatuniye Camii, Kumluk Camii, Çınarlı Camii, Veysel Karani Camii, Sinanpaşa Külliyesi ve Camii, Sinoplar Camii, Fatih Camii, Çarşı (Balibey) Camii, Yeni Sanayi Camii, Hacı Hasan Camii, Süleymanpaşa İlkokulu, Endüstri Meslek Lisesi, Sağlık Meslek Lisesi, Yenişehir Anaokulu, Şişe Cam Meslek Lisesi, Aydoğdubey İlköğretim Okulu, Koç Ortaokulu, Toki Orhangazi Ortaokulu, Ertuğrulgazi Anadolu Lisesi, Yusuf Ateş Anadolu Lisesi, 100.Yıl İlköğretim Okulu, Hüma Hatun Ortaokulu, Tahirağa İlkokulu, Söylemiş İlkokulu, Çelebi İlkokulu, Subaşı Ortaokulu, Subaşı Engelliler Okulu, Koyunhisar Ortaokulu, Yolören İlkokulu, Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksek Okulu, Müyesser-İbrahim Sünnetçioğlu İlköğretim Okulu, Yunusbal Ortaokulu, Akçeşme İlköğretim Okulu, İlhan Oğuz Anadolu Lisesi ve Balibey Ortaokulunda çim biçme, fidan dikimi, sulama, ilaçlama, yabancı ot temizliği ve budama çalışmaları yapılmıştır.

MERKEZ VE KIRSAL MAHALLELERDE BAKIM İŞLERİ

Çayır, Gündoğan, Hıdırbalı, Kurtuluş, Tabakhane, Ulucami, Yeni, Yenigün, Yılmaz, Yüzüncüyıl, Afşar, Akbıyık, Akdere, Akçapınar, Alaylı, Ayaz, Aydoğdu, Burcun, Beypınar, Barcın, Cihadiye, Çardak, Çeltikçi, Çelebi, Çiçekközü, Çayırılı, Çamönü, Demirboğa, Dere, Ebe, Eğerce, Fetiye, Gökçesu, Günece, Hayriye, İncirli, Kara, Koyunhisar, Karacaali, Karabahadır, Karacaahmet, Karaamca, Karasıl, Kavaklı, Kirazlıyayala, Kızılhisar, Kozdere, Kiblepınar, Kızıl, Köprühisar, Mahmudiye, Mecidiye, Marmaracık, Menteşe, Orhaniye, Osmaniye, Papatya, Paşayayla, Reşadiye, Selimiye, Söylemiş, Subaşı, Süleymaniye, Terziler, Toprakdere, Toprakocak, Yarhisar, Yıldırım, Yazılı, Yolören, Yeniköy Mahallelerinde çocuk oyun alanları ve muhtelif alanlarda çıkan yabancı otlar temizlendi, çim biçimleri ve çim ekimleri yapıldı, fidan dikimleri ve budama işleri yapıldı.

Kiblepınar ve Selimiye Mahallesinde bulunan şehitliklerin bakımı, ot temizliği ve çiçeklendirmesi yapıldı. İlçe Mezarlığındaki şehitliğin yabancı ot temizliği yapıldı.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı; fiziki kaynakları etkin ve verimli kullanmak, vatandaşların sosyal refah seviyesini artırması ve sürdürülebilir çevre hizmetleri sunulması için ilgili birimlerle işbirliği yapmaktır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç(8)	Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek		
Hedef(1)	Fiziki Kaynakları Etkin Ve Verimli Kullanmak		
Performans Göstergeleri		2025 (HEDEF)	2025 (GERÇEKLEŞEN)
8-1-1-1	Makine Ekipmanla İlgili Taleplerin Karşılama Oranı (%)	75	70
8-1-1-4	Yapılacak İhale Sayısı	11	15

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, Belediyemizin birimlerinin faaliyetleri sürdürebilmeleri için ihtiyaçların zamanında, en iyi piyasa koşullarıyla, istenen kalitede ve miktarda sağlamaktır.

C- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüzce;

- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeler Kanununa göre Tüm Müdürlükler tarafınca Teknik Şartnamesi hazırlanan mal, hizmet, yapım ihale dosyalarının kontrolü yapılmış ihale dosyaları Ekap sayfasına girilerek hazırlanmış,
- Tüm birimlerin ihtiyacı olan temizlik malzemesi alımı yapılarak ilgili birimlere teslim edilmiş,
- Belediye hizmet binalarının talep edilen işlerle ilgili bakım onarım tamir ve tadilatı yapılmış,
- Belediye bağlı birimlerin faaliyetlerini sürdürebilmeleri maksadıyla ihtiyaç duydukları malzemelerin satın alma yolu ile karşılanması faaliyetleri yürütülmüş, ihtiyaçların zamanında istenen miktar ve kalitede satın alınmaları sağlanmış,
- Satın alınacak, üretilecek ve tamir ettirilecek tüm malzemeler için gerekli idari ve teknik şartnameyi kullanan veya talep eden birimlere hazırlanması veya temin edilmesi sağlanmış,
- Belediyemize bağlı birimlerin sarf malzemesi ihtiyaçları için alım yapılmış,
- Belediye hizmet binalarının ısıtma ve soğutma v.b. sistemlerinin periyodik bakımları ve tamiratları yaptırılmış, ihtiyaca göre yeni alımlar gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemize ait iş makineleri ve araçların akaryakıt ihtiyaçları karşılanmış, hizmet binalarının elektrik, su, doğalgaz v.b. tüketimleri takip edilmiş düzenli olarak harcamaları yapılmıştır.

- Belediyemize ait hizmet araçlarının zorunlu trafik sigortaları muayene ve periyodik bakımlarıyla alakalı gerekli işlemler ilgili müdürlüklerle koordineli şekilde sağlanmıştır.
- Belediyemize ait birimlerde kullanılmak üzere muhtelif kırtasiye malzemesi, ihtiyaçları karşılanmıştır.
- 5188 Sayılı Özel Güvenlik Kanununa göre silahlı özel güvenlik personeli ile gerekli faaliyet izin belgesi alınmış nöbet noktalarında güvenlik hizmeti icra edilmiştir.

Müdürlüğümüz tarafından aşağıda belirtilen ihaleler gerçekleştirilmiş sözleşme imzalanarak ilgili birimlere teslim edilmiştir.

İHALE SERVİSİ ÇALIŞMALARI:

2025 YILINDA YAPILAN İHALELER

2025 yılında mal alımları, hizmet alımları ve yapım işleri işlemleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre açık ihale usulü, yoluyla yapılmıştır. Bu amaçla, toplam 8 adet ihtiyaç, açık ihale usulüyle temin edilmiş olup; toplam 58.777.715,50-TL tutarlı sözleşme imzalanmıştır.

2025 YILINDA 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNA GÖRE YAPILAN İHALELER						
SN	İhale Adı	İhale Türü	İhale Usulü	İhale Tarihi ve İ.K.No.	İhaleyi Alan Firma	Sözleşme Bedeli (TL)
1	AKARYAKIT ALIMIMI	Mal	Açık İhale	02.12.2024 2024/1499859	UZUNGAZİ PET. NAK. İNŞ. VE GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	10,479,000.00 TL
2	MUHTAÇ AİLELERE SICAK YEMEK VERİLMESİ	Hizmet	Açık İhale	09.01.2025 2024/1774963	ŞAHİN ACAR	3,293,125.00 TL
3	MUHTELİF KIRSAL MAHALLELERDE PARKE TAŞI YOL YAPIMI	Yapım	Açık İhale	2025/207214 28/02/2025	ALİ KARAÇOBAN	5,770,908.00 TL
4	TEMEL, ALT TEMEL MALZEMESİ, TAŞ TOZU TEMİNİ VE NAKLİ MAL ALIMIMI İŞİ	Mal	Açık İhale	2025/456864 16/04/2025	A.H.S. OTO. GIDA TUR. İNŞ. MADEN SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	3,980,000.00 TL
5	MERKEZ MAHALLELERE PARKE TAŞI YOL YAPIMI	Yapım	Açık İhale	2025/492179 25/04/2025	AHMET YALVARICI	7,873,807.50 TL
6	KIRSAL MAHALLELERE PARKE TAŞI YOL YAPIMI	Yapım	Açık İhale	2025/986084 18/07/2025	TURGUT TEMİZKAN	3,940,000.00 TL
7	MUHTELİF MAHALLELERDE BİNA BAKIM ONARIM İŞLERİ YAPILMASI	Yapım	Açık İhale	2025/1101803 31/07/2025	SERHAT BUDAK	2,590,875.00 TL
8	YENİŞEHİR BELEDİYESİ HAYVAN BARINAĞI YAPIMI	Yapım	Açık İhale	2025/1133643 18/08/2025	BDK YAPI İNŞAAT NAK. SANAYİ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.	20,850,000.00 TL

Müdürlüğümüzce sözleşme imzalanan ihaleler;

AKARYAKIT ALIM:

Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, Yenişehir Belediyesi hizmet araçları ve iş makinelerinin ihtiyacı için 300.000 Litre motorin mal alımı işi için 02/12/2024 tarihinde gerçekleştirilmek üzere 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Madde 19 açık ihale usulü ile ihale açılmıştır. 19.12.2024 tarihinde 10.479.000,00-TL bedelle Yüklenici ile birim fiyatlı sözleşme imzalanmıştır. Mal alımı işi ihtiyaca göre sipariş tarihinden itibaren 3 (üç) işgünü içerisinde peyder pey 31.12.2025 tarihine kadar 262.355,00 Litre olarak gerçekleştirilmiştir.

2025 yılında 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa göre Açık Teklif Usulü ve Pazarlık Usulü ile toplam 7 adet kiralama ve satış ihalesi gerçekleştirilmiştir.

2025 YILINDA 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNA GÖRE YAPILAN İHALELER					
S N	İhale Adı	İhale Türü	İhale Usulü	İhale Tarihi	İhale İçeriği
1	Giysi Kumbaraları ve Yerlerinin Kiraya Verilmesi İhalesi	Kiralama	Açık Teklif Usulü	02.01.2025	İlçemiz sınırlarında bulunan tekstil atıklarının, kullanılmış kıyafet ve ayakkabıların toplanacağı 23 adet ve kumbara ve yerlerinin 12 ay süreyle kiraya verilmesi işi ihale edilmiş olup; ihale 131.000,00-TL bedelle en yüksek teklifi veren istekli üzerinde kalmıştır.
2	Ambalaj Atıklarının Toplanması İhalesi	Satış	Açık Teklif Usulü	02.01.2025	İlçemiz sınırları içerisindeki ambalaj atıklarının 12 ay boyunca 31/12/2025 tarihine kadar toplanması işi ihale edilmiş olup; ihale 60.000,00 TL bedelle en yüksek teklifi veren istekli üzerinde kalmıştır.
3	Taşınmaz Satış İhalesi	Satış	Açık Teklif Usulü	13.03.2025	Karaköy ve Beypınar Mahallelerinde toplam 66 adet taşınmaz açık artırma usulü ile ihale edilmiş olup; ilan edilen taşınmazların bu ihale sonucu toplam 64.108.000,00-TL bedel ile 46 adet arsa satışı gerçekleştirilmiştir.
		Satış	Pazarlık Usulü 51/E	28.03.2025	Karaköy ve Beypınar Mahallelerinde kalan toplam 20 adet taşınmaz pazarlık usulü 51 E ile ihale edilmiş olup; taşınmazlardan bu ihale sonucu toplam 13.890.000,00-TL bedel ile 9 adet arsa satışı gerçekleştirilmiştir.
4	Taşınmaz Kira İhalesi	Kiralama	Açık Teklif Usulü	06.03.2025	Belediyemize ait 101 adet işyerinin kiralama işi 5 yıllık 2886 sayılı DİK 45 maddesi açık teklif usulü ile ihale edilmiş olup, 83 adet yerin kiralama işi gerçekleştirilmiştir.
		Kiralama	Pazarlık Usulü 51/E	20.03.2025	Belediyemize ait kalan 18 adet işyerinin kiralama işi 5 yıllık 2886 sayılı DİK pazarlık usulü 51 E ile ihale edilmiş olup, 6 adet yerin kiralama işi gerçekleştirilmiştir.
5	Taşınmaz Kira İhalesi	Kiralama	Açık Teklif Usulü	24.04.2025	Belediyemiz tarafından 3 adet Çay bahçesi ve umuma açık parkın kiralınması 2886 Sayılı DİK 45. maddesi gereği Açık Teklif Usulü ile 3 yıl süre ile ihale edilmiş olup, 2 Adet kiralama işi gerçekleştirilmiştir. (Yenigün Mah. Hatip Sok No:2/1 (Bulvar) aylık 33.5550 TL - Yenigün Mah. Öncü Cad No:34/1 (Toki) aylık 44.600 TL)
6	Taşınmaz Satış İhalesi	Kiralama	Açık Teklif Usulü	25.08.2025	Belediyemize ait toplam 20 adet işyerinin kiralama işi; 10 adeti 55 aylığına 10 adeti ise 3 yıllığına 2886 sayılı DİK 45 maddesi açık teklif usulü ile ihale edilmiş olup, 10 adet yerin kiralama işi gerçekleştirilmiştir.

		Kiralama	Pazarlık Usulü 51/E	08.09.2025	Belediyemize ait kalan toplam 10 adet işyerinin kiralama işi; 7 adeti 55 aylığına 3 adeti ise 3 yıllığına 2886 sayılı DİK pazarlık usulü 51 E ile ihale edilmiş olup 2 adet yerin kiralama işi gerçekleştirilmiştir.
7	Taşınmaz Satış İhalesi	Satış	Açık Teklif Usulü İhale	30.09.2025	Çiçeközü Mahallesiinde bulunan 18 adet taşınmaz açık artırma usulü ile ihale edilmiş olup; ilan edilen taşınmazların bu ihale sonucu toplam 1.830.000,00-TL bedel ile 2 adet arsa satışı gerçekleştirilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Yenişehir Belediyesinde çalışan memur, sözleşmeli personel ve işçi personelin; özlük hakları ile ilgili işlemleri yapmak, personeli tabi olduğu kanunlar hakkında bilgilendirmek, bilinçlendirmek etkin ve verimli çalışması amacıyla, belediye personeli için gerekli hizmet içi eğitim çalışmalarını yapmak ve en uygun çalışma koşullarını oluşturmak için faaliyetler yürütmektir.

B- Performans Bilgileri

İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç(7)	Daha Yüksek Kurumsal Performans Ve Paydaş Memnuniyeti İçin Kaynakların Etkin Yönetimini Sağlamak Ve Yönetişimi Güçlendirmek.		
Hedef	1-İnsan Kaynaklarını Etkin Ve Verimli Kullanmak.		
Performans Hedefi(1)	1-Evrak İşlemleri 2-Personel İş ve İşlemleri.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri		2025(Tahmini)	2025 Gerçekleşen
7-4-2-1	Personele Verilecek Yıllık Eğitim Süresi (Saat)	12	14

C-Faaliyet ve Proje Bilgileri

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü kurulduğu 16 Mart 2020 tarihinden itibaren görev ve sorumluluk alanındaki memur, sözleşmeli, işçi personelin özlük işlemleri yapılmakta, gerekli eğitimler düzenlenmekte ve sözleşmeli personelin kadroya geçişi, emekli olma şartlarını değiştiren halk arasında EYT olarak anılan kanunlar gibi mevzuat dikkatle takip edilerek gerekli çalışmalar yapılmaktadır

SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birimimizin amacı;

T.C. Yenişehir Belediye Başkanlığı Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, T.C. Yenişehir Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan ilgi yürürlükteki mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık makamının emir ve talimatları doğrultusunda Belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallerde T.C. Anayasasında yer alan "Sosyal Devlet" anlayışı ile çalışmak. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun Belediyenin görev ve yetki sorumlulukları bölümünde 14. Maddenin (a) ve (b) fıkrasında yer alan hizmetleri yapmak ve uygulamak suretiyle ilçe halkı içinde mağdur, engelli, yaşlı, düşük, dar gelirli, kimsesiz ve korunmaya muhtaç vatandaşlarımıza her türlü sosyal hizmet ile aynı ve nakdi yardımlarda bulunmak, yardımların tespit ve takibini yapmak. Bu işlemleri bağlı olduğu kanun ve mevzuata uygun olarak sonuçlandırılmasını sağlamakla yükümlüdür.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, yoksunluk içinde olup da temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatlarını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli, yoksul, muhtaç, kimsesiz ve engellilere yasaların elverdiği ölçüde destek olmak ve ilçemizi herkes için yaşanabilir bir ilçe haline getirmektir.

B- Performans Bilgileri

İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç (5)	Birey, aile ve toplum refahını artırmak amacıyla dezavantajlı kesimler öncelikli olmak üzere tüm toplumu hedefleyen katılımcı anlayışla sosyal politikalar üretmek		
Hedef (1)	İhtiyaç sahipleri ve dezavantajlı vatandaşlarımızın sorunlarını çözmek ve refah seviyesini artırmak		
Performans Göstergeleri		2025	2025 (GERÇEKLEŞEN)
5-1-1	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapılan kişi sayısı	88	80
5-1-2	Gıda paketi yardımından faydalanan kişi sayısı	850	820
5-1-3	Medikal malzeme yardımından faydalanan kişi sayısı	85	87
5-1-5	İŞKUR Hizmet Noktası faaliyetlerinden faydalanan kişi sayısı	4200	5505
5-1-6	İyilik Masası Hizmeti sonuçlanan başvuru - talep	450	458
5-1-7	Gıda Bankası Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği ile Belediyemizce yardım yapılan kişi sayısı (ekmek fişi)	195	212

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Sıcak Yemek Projesi: 73 aileden 80 kişiye 26945 kap sıcak yemek

Haftanın 6 günü 65 yaş üstü ve kronik rahatsızlığı olan ilçemizde yaşayan 73 aileden 80 kişiye 26945 kap sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır. Sıcak yemek alan her aileye kişi başına 1 ekmek olmak üzere ekmek de verilmektedir.

Ayrı çeşitli sebeplerle (tansiyon, şeker vb.) yemek istemeyen 65 yaş üstü kişilere sıcak yemek dağıtım esnasında her gün ihtiyaçları kadar ekmek de bırakılmaktadır.



Erzak Paketi Dağıtımı: 820 adet ilçe merkezi ve köylerde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza (Ramazan ayı da dahil) 326 merkez 494 kırsal mahallelerimizde olmak üzere toplam 820 adet erzak paketi dağıtımı yapılmıştır.

Ekmek Fişi Yardımları: 2097 adet ekmek kartı 52.425 adet ekmek 212 aileye her ay düzenli ekmek kartı verilmektedir. (Ekmek kartlarında 25 adet ekmek bulunmaktadır. $2097 \times 25 = 52.425$ adet ekmek)

Hasta Yatağı ve Şişme Yatak Yardımları: 51 adet

Yenişehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilen hasta yatakları Belediyemize müracaat eden yatalak, felçli, ameliyatlı vb. durumlardaki ihtiyaç sahibi 44 kişiye teslim edilmiştir. 7 kişiye de Şişme Yatak teslim edilmiş olup toplam 51 adet hasta yatağı ve şişme yatak verilmiştir.



Tekerlekli Sandalye Yardımları: Manuel 33 adet

Çeşitli sebeplerle ihtiyacı olan 33 kişiye manuel tekerlekli sandalye yardımı yapılmıştır.

Walker (Yürüteç) Yardımları: 3 adet

Çeşitli sebeplerle ihtiyacı olan 3 kişiye walker (yürüteç) yardımı yapılmıştır.

Hasta yatağı, şişme yatak, tekerlekli sandalye ve walker gibi medikal malzemeler teslim ettiğimiz ihtiyaç sahibi kişinin ihtiyacının sonlanması halinde (vefat, sağlığına kavuşma vb.)geri alınarak temizlik ve bakımları yapıldıktan sonra tekrar ihtiyaç sahiplerine teslim edilmektedir.

Hoşgeldin Bebek Hediyesi Dağıtımı: 9 adet

“Sevdamız Yenişehir’e Hoş Geldin Bebek” projesi kapsamında merkez ve kırsal mahallelerimizde 9 yeni doğan bebeği olan aileyi ziyaret ederek hediyelerimizi verdik.

Belediyemiz Tarafından Açılan Kurslar: 12 adet kurs 645 kursiyer

2025 yılında MATAY Spor tesisinde Kültür-Sanat Faaliyetleri kapsamında; Türk Sanat Müziği Korosu (25 kişi), Türk Halk Müziği Korosu (25 kişi), Çocuk Korosu (45 kişi), Öğretmenler Korosu (35 kişi), Bağlama Kursu (40 kişi), Ney Kursu (15 kişi), Halk Oyunları Kursu (60 kişi), Düşünme Becerileri Kursu (100 kişi), Resim Kursu (115 kişi), Ritim Kursu (105 kişi), Tiyatro (30 kişi) ve Yaratıcı Drama Kursu (80 kişi) olmak üzere toplam 12 adet kurs açılmış; kursların kayıt işlemleri müdürlüğümüz tarafından takip edilmiş olup, kurslarımızdan 675 kursiyer faydalanmıştır.



14 Şubat 2025 Yenişehir Belediyesi Türk Sanat Müziği Konseri: Yenişehir Belediyesi ve Yenişehir Kent Konseyi işbirliği ile düzenlenen Yenişehir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu 14 Şubat Sevgililer Günü özel konseri düzenlendi.

11 Mayıs 2025 Yenişehir Belediyesi Çocuk Korosu Anneler Günü Konseri: Anneler günü etkinlikleri kapsamında 11 Mayıs 2025 Pazar günü Yenişehir Huzurevinde birimiz personeli tarafından çalıştırılan Yenişehir Belediyesi Çocuk Korosu konser verdi.



19 Mayıs 2025 Yenişehir Belediyesi Öğretmenler Korusu Konseri: 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında Yenişehir Belediyesi Ömer Halisdemir Kültür Merkezinde birimimiz personeli tarafından çalıştırılan Belediyemiz Öğretmenler Korusu bir konser verdi.

01 Haziran 2025 Yenişehir Belediyesi Türk Halk Müziği Korusu Konseri: Yenişehir Belediyesi Ömer Halisdemir Kültür Merkezinde Yenişehir Belediyesi Türk Halk Müziği Korusu konser verdi.

21 Haziran 2025 Kurslar Sertifika Töreni:

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı sonu kurslara katılan öğrencilere MATAY Spor Tesislerinde sertifika töreni düzenlendi.



03-04-05-06 Eylül 2025 10. Uluslararası Altın Biber Festivali ve Yenişehir'in Kurtuluşunun 103. Yılı Etkinlikleri:

Düzenlenen Festival kapsamında müdürlüğümüz tüm personeli diğer birimlerle koordineli olarak çalışmış ve düzenlenen tüm etkinliklerin sunumu müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmıştır.



04 Eylül 2025 6. Geleneksel Toplu Sünnet Şöleni: 26 çocuk Festival kapsamında yapılan 6. Geleneksel Toplu Sünnet Şöleninin tüm hazırlıkları müdürlüğümüz tarafından yapılmış olup yapılan sünnet şöleninde 26 çocuk erkeklige ilk adımını attı.

05 Eylül 2025 Yenişehir Belediyesi Çocuk Korusu Konseri Festival kapsamında birimiz personeli tarafından çalıştırılan Belediyemiz Çocuk Korusu konser verdi.

29 Ekim 2025 Yenişehir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korusu Konseri: 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında Yenişehir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korusu konser verdi.



3 Aralık 2025 Dünya Engelliler Günü etkinlikleri kapsamında Kapalı Pazar Yeri Düğün Salonunda düzenlenen Engelliler günü programında engelli ve engelli ailelerine yemek ikram edildi ve Yenişehir Belediyesi Çocuk Korusu konser verdi.

Giyi Kumbaraları: 23 kumbara 40310 kg atık

İlçemizin muhtelif yerlerinde 23 adet giysi kumbarası bulunmaktadır. Giysi kumbaralarından toplanan veya toplatılan kullanılmış eşya ve giysiler geri dönüşüm / kazanım projesi kapsamında değerlendirilmektedir. 2025 yılında 40310 kg atık toplanmıştır.

İŞKUR HİZMET NOKTASI FAALİYETLERİ

İŞLEM ADI	AÇIKLAMA	ADEDİ
İş Arayan Kaydı	İşe girmek isteyen her kişiye İŞKUR iş arayan kaydı verilmiştir.	563
İşsizlik maaşı Başvurusu	İşten çıkartılan kişilerin işsizlik maaşı alabilmesi için girişleri yapılmış ve sonuç kendilerine bildirilmiştir.	193
TYP Başvurusu	İŞKUR tarafından açılan Toplum yararına Programların duyuruları yapılmış müracaat etmek isteyen vatandaşlarımızın TYP başvuruları yapılmıştır.	254
İUP – İGP Başvurusu	İŞKUR tarafından açılan İşgücü Uyum Programların duyuruları yapılmış müracaat etmek isteyen vatandaşlarımızın İUP başvuruları yapılmıştır.	282 + 8 = 290

Kamu Başvurusu	İŞKUR tarafından açılan Kamu grubu iş ilanlarının duyuruları yapılmış, müracaat etmek isteyen vatandaşlarımızın başvuruları yapılmıştır.	545
Özel Firma Başvurusu	Özel Firmaların işçi talebi ile ilgili ilan açılıp işçi-İşveren buluşması planlanmaktadır.	316
Kurs Başvurusu	İŞKUR tarafından açılan meslek kurslarına başvurmak isteyen kişilerin kurs başvuruları yapılmıştır.	-
İş Başvuru Formu	İşe girmek isteyen ve İŞKUR kaydını güncellemek isteyen vatandaşlarımızın getirdiği formlar alınıp dosyalanmakta ve İŞKUR kayıtları yapılmaktadır.	629
İşe Yönlendirme	2025 yılı içinde 5 işveren talebi açılmış ve vatandaşlarımızın taleplerine göre işe yönlendirmeleri yapılmıştır.	1405
Güncelleme ve diğer işlemler	Pandemi nedeniyle işsizlik maaşlarının Banka hesap numarasına da yatması sebebiyle kişilerin isteği halinde kişilere ait IBAN bilgileri sisteme girilmiştir.	1310
GENEL TOPLAM	2025 yılı içinde İşkur Hizmet Noktası olarak yapılan toplam işlemler	5505

İYİLİK MASASI VE ULAKBEL FAALİYETLERİ

Vatandaşlarımızın resmi işlemleri, istek ve sorunlarını çözebilmesi amacıyla İyilik Masası kurulmuş olup; 153 Alo Danışma Hattı İyilik Masası bünyesine alınarak Belediye bünyesinde geliştirilen İyilik Masa yazılımı ile tüm birimlerin bilgisayar sistemlerine sorunlar anında iletilmekte ve sorunların çözümü hızlı bir şekilde sağlanmaktadır. 2025 yılı içinde şahsen, telefon ile ya da www.bursa-yenisehir.bel.tr adresinden İyilik Masasına 473 başvuru gelmiş 458 başvuru tamamlanmış 15 başvuru da devam etmektedir.



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

A -İdarenin amaç ve hedefleri

- a) Harcama birimleri tarafından hazırlanan bütçe tekliflerinin birim performans programlarına uygunluğunu Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordinasyon içerisinde denetlemek ve değerlendirmek
- b) Performans ile ilgili veri ve bilgileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak
- c) Belediye faaliyetlerinin ve bu faaliyetlere ilişkin sonuçların stratejik plan ve performans programına uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- d) Belediyenin performans ve kalite ölçütlerini belirlemek ,belirlenmiş ölçütleri geliştirmek.

İdare Adı:	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç (7)	Daha yüksek kurumsal performans ve paydaş memnuniyeti için kaynakların etkin yönetimini sağlamak ve yönetişimi güçlendirmek.
Hedef (1)	Fiziki kaynakları etkin ve verimli kullanmak.

B-Temel politika ve öncelikler

Birimimizin temel politikası ;

Belediyemizin bütün birimlerinin faaliyetlerinin sürdürülebilmesi ve geliştirilebilmesi için teknolojik birikim ve kaynakları kullanarak performans ile ilgili bilgi ve verileri toplamak ve üst yönetime raporlama sağlamaktır.

1-Faaliyet ve proje bilgileri

Müdürlüğümüzce ;

- Bütün birimlerin genel faaliyet raporları kayıt altına alınarak değerlendirilmiştir.
- Personel verimlilik ve performansının artırılmasına yönelik araştırma çalışmaları yapılmıştır.
- Amaçlar ve sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği arttırıcı tedbirler önerilmiştir.
- Belediyenin kurumsal yapısı ,işleyişi, hizmetleri ,çalışanları hakkında bilgi ve veriler toplanarak analiz edilmiş, yorumlanarak raporlanmıştır.
- Belediyenin performans ve kalite ölçütleri belirlenmiş , birimlerin belirlenen kalite ve performans ölçütlerine uyumu değerlendirilmiştir.
- Belediyenin güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditler belirlenerek durum analizi yapılmıştır.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Doğal kaynakların azalmasını önleyerek enerji tasarrufunun sağlanması, çöp miktarını azaltarak, daha temiz bir doğa temini ile ekonomiye katkı sağlamak.

İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç (3)	Tüm Canlılar İçin Sağlıklı, Yaşanabilir, Temiz Bir Çevre Oluşturmak Ve Sahip Olunan Doğal Çevreyi Korumak.
Hedef (1)	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak.

Performans Göstergeleri		2025 Hedef	2025 Gerçekleşen
3-1-1-11	Bertaraf Çöplerdeki Geri Dönüşüm Malzeme Oranı(%)	47	45
3-1-1-12	Çevre Bilinci Hakkında Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	1800	100

Sıra	Amaç	Faaliyet
1	Toplum Sağlığına Zararlı Olan Atıkları Toplamak Geri Dönüşümünü veya Bertarafını sağlamak.	Bitkisel Atık Yağları, Elektronik Atık, Atık Pil ve Ömrünü Tamamlamış Lastikleri Toplamak
2	İlçe Genelinde İhtiyaç Duyulan Yerlere Geri Dönüşüm Kafesi Geri Dönüşüm İç Mekan Kutusu, Atık Cam Kumbarası koymak ya da koyulmasını sağlamak, Talep doğrultusunda Bitkisel Atık Yağ Bidonu temin etmek.	Konulan ekipmanların periyodik olarak kontrol ve bakımının yapılmasını sağlamak
3	Toplumda Çevre Bilincini Güçlendirmek İçin Eğitim Bilinçlendirme ve Sosyal Organizasyonlar Düzenlemek	Temizlik ve Çevre Bilinci ile İlgili Konularda Öğrencilere Eğitim Vermek ve Projeler Hazırlamak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası, modern ve sağlıklı bir kent için toplumda çevre bilincini oluşturmak.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

C- İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

a) İlçemizde Oluşan Ambalaj Atıklarının Lisanslı Firma Tarafından Toplanması:

İlçemizde oluşan Ambalaj Atıklarının Toplanması işi için 2886 sayılı Devlet İhale Kanuna göre ihale yapılmış ve ihale sonucundaki yüklenici firma aracılığı ile 2025 yılında ambalaj atıklarını toplama işi yapılmıştır. Yapılan çalışmalar ile toplam **253.140 kg** ambalaj atığı (kağıt-karton, plastik, metal) toplanmıştır. Yine ilçemizde oluşan atık camlar için lisanslı firma aracılığıyla oluşan cam atıkları atık cam kumbaralarına atılarak geri dönüşümü sağlanmıştır. 2025 yılında **17.560 kg** cam atığı toplanmıştır.

2025 Yılı Ambalaj Atık Miktarları

AYLAR	KARIŞIK AMBALAJ ATIKLARI (KG) (Kağıt-Karton, Plastik, Metal)	CAM AMBALAJ ATIKLARI (KG)
Ocak	22.500	2.020
Şubat	23.040	0
Mart	23.920	0
Nisan	27.890	3.400
Mayıs	22.120	600
Haziran	20.800	3.900
Temmuz	20.290	220
Ağustos	20.980	3.200
Eylül	19.820	1.460
Ekim	18.490	0
Kasım	16.850	2.760
Aralık	16.440	0
TOPLAM	253.140	17.560

b) Geri Dönüşüm Kafesi, Atık Cam Kumbarası ve İç Mekan Kutularının Temini:



Geri Dönüşüm Kafesi

İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yerlere 22 adet geri dönüşüm kafesi konuşlandırılmış olup dolduğunda lisanslı firma tarafından alınmakta ve geri dönüşümü sağlanmaktadır.

İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yerlere 43 adet atık cam kumbarası konulmuş olup dolduğunda lisanslı firma tarafından alınmakta ve geri dönüşümü sağlanmaktadır.

Konteynerlerle toplanamayan yerlerde ise ayrı biriktirmeye ve toplamaya uygun geri kazanım torbaları veya kutuları kullanılmaktadır. Tüm okullar, kamu kurum ve kuruluşları, hastaneler, oteller, sağlık kuruluşları, marketler, satış noktaları, fabrikalar, alışveriş merkezleri, stadyum ve askeri tesisler gibi ambalaj atıklarının yoğun olduğu birçok yerde toplama sistemi oluşturulmuştur. Ayrıca ilçe genelinin tamamına yaygınlaştırılarak; halkımızın yoğun olarak kullandığı cadde ve meydanlarda geri dönüşüm atıkları için toplama sistemi ile toplanan atıklar ülke ekonomisine kazandırılmıştır.

ATIK LİSTESİ	TOPLAM (Kg)
AMBALAJ ATIK MİKTARI	253.140
BİTKİSEL ATIK YAĞ MİKTARI	400
ATIK PİL	224
CAM ATIĞI	17.560
ELEKTRONİK ATIK MİKTARI	-
TONER-KARTUŞ	-
ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİK MİKTARI	-
TEKSTİL ATIK MİKTARI	37.510
FLOÜRESAN ATIK MİKTARI	-

AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

İlçemizde meydana gelebilecek doğal afet olaylarında ilgili kurum ve kuruluşlarla beraber koordineli çalışarak tedbir ve önlemleri almak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Her an oluşabilecek bir doğal afete, öncelikle Belediye Başkanlığımıza ait binalar olmak üzere ilçemizde olabilecek büyük yangınlara sabotajlara hazırlıklı olmak bunun için gerekli personel ve kurtarma ekiplerini eğitimi tutmak temel politikamızdır.

C- Performans Bilgileri

- Valilik tarafından düzenlenen Deprem Tatbikatına il genelindeki tüm kurum ve kuruluşlarla beraber iştirak edildi.
- TAMP planlarına uygun şekilde planlamalar yapıldı.
- Belediyemiz bünyesinde YENDAK arama kurtarma ekibi kuruldu.



- Deprem bilinci ve farkındalık oluşturmak maksadıyla Deprem Simülasyon Tırı tahsis edilip ilçemizde 2 gün hizmet vermiştir.
- Kurulan YENDAK ekibi, Bursa İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından düzenlenen Hafif Arama ve Kurtarma Eğitimlerine katılım sağlamış; teorik ve uygulamalı eğitim süreçlerini başarıyla tamamlamıştır.
- Yenişehir Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi (YENDAK) personeline yönelik olarak temel yangın eğitimi verilmiş ve yangın söndürme uygulamaları gerçekleştirilmiştir.
- Afetlere hazırlık çalışmaları kapsamında, ilçemizde bulunan eski kum deposu alanı, arama ve kurtarma eğitimlerine yönelik enkaz çalışma sahası olarak düzenlenmiştir. Söz konusu alan, afet anında ekiplerin konuşlanması veya lojistik amaçlı kullanım dışında, tamamen eğitim ve tatbikat faaliyetlerine hizmet edecek şekilde planlanmıştır.

- Yenişehir Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi (YENDAK) tarafından, afetlere hazırlık ve ekip koordinasyonunun güçlendirilmesi amacıyla doğa yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlik öncesinde saha keşfi yapılarak yaklaşık 12 km uzunluğunda yürüyüş rotası belirlenmiş ve planlama çalışmaları tamamlanmıştır.
- Bursa Büyükşehir Belediyesi'nden 2 (iki) adet, Bursa İl Afad'dan 1 (bir) adet olmak üzere, içi ekipman ve malzeme ile donatılmış toplam 3 (üç) adet konteyner temin edilmiştir. Temin edilen konteynerler; afet ve ani gelişen acil durumlarda kullanılmak üzere, arama ve kurtarma faaliyetlerine yönelik ekipman ve malzemelerin hızlı erişim, güvenli muhafaza ve etkin kullanımını sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Bu çalışma ile olası afet ve acil durumlara müdahalede zaman kaybının önlenmesi ve müdahale kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir.



Diğer Faaliyetlerimiz

- 06 Şubat 2025 Bursa İRAP 2024 yılı İDK ve Çığ Önlemi toplantısına katılım sağlandı.
- 15 Şubat 2025 Afet ve Acil Durum İstişare toplantısına katılım sağlandı.
- 27 Şubat 2025 Sığınakların Tespiti.
- 22 Mart 2025 Daire ve Müessese Sivil Savunma Planları eğitimine katılım sağlandı.
- 27 Mayıs 2025 AFAD Belediye Afet İşleri Müdürlükleri eşgüdüm toplantısına katılım sağlandı.
- 28 Mayıs 2025 Bursa Valiliği İRAP değerlendirme toplantısına katılım sağlandı.
- 24-25-26 Haziran Hafif Arama Kurtarma eğitimi alındı.
- 30 Temmuz 2025 Ulusal Tatbikat ve AYDES veri girişi toplantısına katılım sağlandı.
- 05 Ağustos 2025 Yenişehir Kaymakamlığı Metruk Binalar toplantısına katılım sağlandı.
- 13 Ağustos 2025 Afet Hazırlık Koordinasyon toplantısına katılım sağlandı.
- 26-28 Ağustos 2025 TERRA projesi kapsamında eğitimi katılım sağlandı.
- 02 Eylül 2025 TAMP ulusal düzey afet tatbikatı, ana planlama toplantısına katılım sağlandı

- 19 Eylül 2025 Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Japonya Uluslararası İşbirliği Ajansı arasında ortaklaşa yürütülen 'Bursa Deprem Risk Azaltma, Önleme ve Planlama Projesi' kapsamında Deprem tehlike değerlendirmesi toplantısı.
- 06 Kasım Yerel Destek ekipleri Ekip liderleri eğitimine katılım sağlandı.
- 12 Kasım 2025 Ulusal Afet tatbikatı son planlama toplantısına katılım sağlandı.



II- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Açık ofis şeklinde çalışan birimlerin varlığı ve vatandaşla kolay iletişim kurulması.
- Bilgisayar alt yapısı ve kullanılan programlarının ihtiyacı karşılayabilmesi ve güncel tutulması
- Çalışmalar için gerekli malzemelerin yeterli miktarda temin edilebilmesi
- Fiziki ve insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasına hassasiyet gösterilmesi
- Halka hizmet anlayışına ve kurumun temel değerlerine sahip çıkan personelin varlığı
- İdari ve teknik personelin yeterli bilgi birikimi ve tecrübeye sahip olması
- Kadastro ve İmar Planının sayısal halde bulunması
- Kent estetiği, çevre ve yeşil alanları konusuna önem verilmesi
- Kurumsal işleyişte çevre bilincine sahip bir anlayışın olması
- Personele sahip çıkan ve destekleyen üst yönetimin olması
- Seçim beyannamesinde belirtilen sosyal ve kültürel etkinliklere önem vermesi
- Sosyal tesis ve spor tesisi alanlarımız yeterli alan büyüklüğüne ve kapasiteye (üye, müşteri, misafir ağırlama sayısı açısından) sahip olması
- Şehir merkezinde tüm spor etkinliklerinin yapılabileceği tesislerin bulunması
- Teknoloji Kullanımının Yaygın Olması
- Vatandaşla diyalog ve ilişki kurma kapasitesinin yüksek olması
- Birimler arası koordinasyon ve iş birliğinin yüksek olması
- Çalışan tüm personelin istek ve sorunlarının yönetici kadro tarafından çözüme kavuşturulması

B- Zayıflıklar

- Bazı alanlardaki makine ekipman mevcudunun yetersiz olması.
- Belediye Gelirlerinin yetersiz olması.
- Belediye hizmet binalarının ayrı yerde olması.
- Çöp aktarma istasyonunun olmaması nedeni ile maliyetin artması.
- Emeklilik süresi yaklaşan personel sayısının çok olması.
- İmar planında eski mahallelerde yeterli yeşil alan bulunmaması.
- Makine parkının yetersiz olması, bakım onarım giderlerinin yüksek maliyet getirmesi.
- Sahada çalışan personel sayısının yetersizliği.
- İlçe merkezinde otopark alanlarının yetersiz olması.
- Sınırların büyümesi nedeniyle hizmetlerin ulaştırılmasında zorluklar yaşanması.
- Bakanlık tarafından bölgesel planların yapılmamış olması verilen ekonomik desteklerin yetersiz olması
- Sanayi, işletme vb. yerlerde oluşan her türlü atığın bertarafının düzenli bir şekilde yapılmaması.

C- Değerlendirme

2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında mevcut durum değerlendirmesi yapılmış, iç ve dış çevre analizleri yapılarak kurumumuzun üstünlükleri ve zayıflıkları ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir. İdareimiz yukarıda açıklanan zayıf yönlerine rağmen 2025 yılında kapasitesinin üzerinde bir çalışma ile görevini layıkıyla yapma gayretinde bulunmuştur. Yenişehir Belediyesi olarak hesap verebilir, şeffaf , denetlenebilir ve üretken bir belediye olmayı ilke edinerek etkin yönetim anlayışı ile 2025 faaliyet raporunu hazırlayarak kamuoyuna sunmuştur.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (30.03.2026)



Tuncay FILİZ
Mali Hizmetler Müdürü

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idarenin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarenin bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetimin biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.²

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (30.03.2026)

Ercan ÖZEL
Belediye Başkanı

Not: Güvence beyanının aşağıda belirttiğini çekincelerini ile birlikte dikkate alınmalıdır:³

Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir. İç kontrol güvence beyanı bakanlıklarda Bakan tarafından, diğer idarelerde ise üst yönetici tarafından imzalanır, ²Yıl içerisinde üst yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir,

³ Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar spesifik ve gerekçeli olarak liste halinde bu beyana eklenir. Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi yoksa bu kısım boş bırakılır.

