ESHOT
Genel Müdürlüğü

2025
Faaliyet**Raporu**

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Dr. Cemil Tugay
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

ESHOT

Dünyada her şey için, medeniyet için, hayat için,
başarı için en hakiki mürşit ilimdir, fendir.

M. Atatürk

Kıymetli İzmirliler,

İzmir Büyükşehir Belediyesi, ESHOT ve tüm birimleriyle birlikte, Türkiye'nin en büyük, en köklü ve en güçlü kurumlarından biridir. Böylesine büyük bir yapının varlığı, İzmir için yalnızca bir gurur kaynağı değil, aynı zamanda kentin her sokağında hissedilen güç, huzur ve güven demektir. Bizim en temel görevimiz, bu güzel ve özel şehrin kıymetini bilmek, İzmir'de yaşayan herkese, hiç kimseyi birbirinden ayırmadan, adalet ve hoşgörüyle kamusal hizmet sunmaktır.

Ulaşım, bir kentin kan dolaşımı, ekonomik ve sosyal adaletin ise en önemli güvencelerinden biridir. İçinden geçtiğimiz zorlu ekonomik koşullara rağmen, Türkiye'nin en uygun fiyatlı toplu ulaşım hizmetlerinden birini sunmak için büyük bir gayret gösteriyoruz. 2025 yılında bir binişin maliyeti 61,73 TL iken, yolcularımız yalnızca 11,27 TL ödüyor. Aradaki 50,46 TL'lik farkı kurum bütçemizden sübvanse ediyor, taşıma maliyetlerinin yarısını dahi vatandaşımıza yansıtmıyoruz. Başka hiçbir büyükşehirde bulunmayan, İzmir'e özgü "90 Dakika Ücretsiz Aktarma" sistemimiz, günün belirli saatlerinde %50 indirim sağlayan "Halk Taşıt" uygulamamız, küçük çocuğu bulunan annelerimiz için sunduğumuz "Anne Kartı", gençlerimize önemli avantajlar sağlayan "Genç Kart" ve "Genç Abonman Kartı" ile bütçe dostu sosyal belediyecilik anlayışımızı kararlılıkla sürdürüyoruz. Gelecekte, dünyadaki bazı örnek şehirlerde olduğu gibi, toplu ulaşımın İzmir'de de tamamen ücretsiz hale gelmesi, daha adil, daha erişilebilir bir kent yaşamı için en büyük inancım ve vizyonumdur.

Kapsayıcı ve eşitlikçi ulaşım vizyonumuz doğrultusunda, 2025 yılında 28 yeni hat açarak hizmet kapsama alanımızı 1.311 km^2'ye ulaştırdık. Kırsal yerleşimleri kent içi ulaşım ağına entegre eden İZTAŞIT projemizi 8 çevre ilçeye yayarak, herkes için eşit hizmet standartlarını hayata geçirdik. Görme engelli ve tekerlekli sandalyeli hemşerilerimiz için geliştirdiğimiz "Duraktayım" uygulamasıyla engelsiz ulaşımı dijital güvence altına alırken, kadın yolcularımızın 22.00-06.00 saatleri arasında istedikleri noktada inebilmesini sağlayarak daha güvenli bir kent yaşamına katkı sunduk. Gaziemir Beyazevler'de, yapay zekâ destekli Garaj Yönetim Sistemiyle donatılmış, dijital ve akıllı altyapıya sahip dünya standartlarında yeni bir garajı hizmete açtık.

Küresel iklim krizine karşı yerelden yükselen güçlü bir çevre mücadelesi veriyoruz. Aliağa Kimya İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölgesi (ALOSBİ) ile geliştirdiğimiz projeyle, Türkiye'de ilk kez tamamen kadın şoförlerimizin kullandığı sıfır emisyonlu ulaşım hattını hayata geçirdik. Toplumsal cinsiyet eşitliğini kurumsal kimliğimizin merkezine alarak, Fransız Kalkınma Ajansı destekli yürüttüğümüz "Eşitliğe Sür" projesi kapsamında 83 kadın şoförümüzü ulaşım ailemize dahil ettik. Böylece, kadın şoför oranımızı dünya ortalamasının iki katına yükseltmenin haklı gururunu yaşıyoruz.

Bizim hizmet anlayışımızın merkezinde insan vardır. Her gün yollarda olan, duruşuyla insanlara güven veren, otobüsün içinde belediyemizin yüzünü, sesini ve gülümseyişini temsil eden ESHOT şoförlerimizle gurur duyuyoruz. Dokunduğumuz her insan açıkça hissetmelidir ki, İzmir Büyükşehir Belediyesi bu şehre sevgiyle, saygıyla ve büyük bir sorumluluk duygusuyla bakmaktadır.

Cumhuriyetimizin ikinci yüzyılında, İzmir'i yeni nesil ulaşım standartlarının öncü kenti yapma yolundaki yürüyüşümüzde emek vermeyi sürdürecek, bu tarihi görevi aynı kararlılık ve özveriyle yerine getirmeye devam edeceğiz.

Dr. Cemil TUGAY
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı

Değerli İzmirliler,

İzmir'in 82 yıllık köklü çınarı ESHOT Genel Müdürlüğü olarak, 2025 yılında kent içi toplu ulaşımı yalnızca bir hizmet alanı olarak değil, sosyal adaletin, çevresel sorumluluğun, ekonomik sürdürülebilirliğin ve teknolojik dönüşümün temel taşı olarak ele aldık. "Yeşil ve Dijital Dönüşümle Yeni Nesil Toplu Ulaşımın Geleceğine Yön Vermek" vizyonumuz doğrultusunda, bilimsel verilerle desteklenen planlama anlayışımızı, dijital teknolojilerle güçlenen saha yönetimimizi ve kamu kaynaklarını koruyan operasyonel yaklaşımımızı daha da ileriye taşıdık. Bu kapsamda 2025 yılı içinde 28 yeni hat açtık, 179 hattımızın güzergâhını güncelledik ve 581 yeni durağı hizmete aldık. Böylece raylı sistem ve deniz ulaşımı ile entegrasyon oranımızı %82 seviyesine çıkardık. Üniversiteler, İzmir Şehir Hastanesi ve kırsal yerleşimler başta olmak üzere kentin farklı noktalarına daha güçlü ve kesintisiz erişim sağladık.

2025 yılı, kurumumuz açısından aynı zamanda dijital dönüşüm ve veri odaklı yönetim yılı olmuştur. Ulaşım planlamamızı geleneksel yöntemlerin ötesine taşıyarak daha güçlü bir analitik ve operasyonel zemine oturttuk. Duraklarımıza ve araçlarımıza entegre ettiğimiz kare kod sistemleri sayesinde vatandaşlarımıza anlık araç takibi imkânı sunarken, seferlerimizi doğrudan değerlendirebilmelerini sağlayarak geri bildirimi yönetim süreçlerimizin ayrılmaz bir unsuru haline getirdik.

Bunun yanında, özellikle görme engelli yolcularımızın toplu ulaşımdan daha etkin ve bağımsız biçimde yararlanabilmesi amacıyla geliştirdiğimiz "Duraktayım" uygulamasının kapsamını genişleterek, tekerlekli sandalye kullanıcısı vatandaşlarımız için de erişilebilir ulaşımı dijital çözümlerle daha güçlü hale getirdik. Filomuzdaki 1.198 araca entegre edilen telemetri sistemiyle araçlarımızın 150'den fazla parametresini anlık olarak izleyerek bakım, yakıt ve enerji yönetimini veri temelli bir yapıya kavuşturduk. Sadece bu veriler ışığında gerçekleştirdiğimiz müdahalelerle günlük rölanti süresini araç başına 42 dakikadan 23 dakikaya düşürdük. Böylece tek bir yılda yaklaşık 192 bin litre yakıt tasarrufu sağladık ve 1.217 ağacın üretebileceği oksijene karşılık gelen 500 ton karbon salımının önüne geçtik. Sürücü Karnesi uygulamamızla, sürücülerimizin performansını telemetri verilerine dayalı olarak objektif biçimde değerlendiriyor, gelişim ihtiyacı duyulan alanlarda eğitimler vererek daha güvenli, ekonomik ve konforlu bir ulaşım hizmeti sunuyoruz.

Kamu kaynaklarının en yüksek verimlilikle kullanılması, yönetim anlayışımızın merkezinde yer almaktadır. Beş farklı atölyemizde yürüttüğümüz öz kaynaklı imalat modeliyle dışarıdan temin edilen birçok ekipmanı daha düşük maliyetle üreterek bakım ve onarım süreçlerinde dışa bağımlılığı azalttık. Operasyonel süreçlerimizde hayata geçirdiğimiz "İlk ve Son Kontrol Birimi" ile önleyici bakım kültürünü kurumsallaştırdık. Araçların atölyeye girişinden çıkışına kadar daha sistematik ve denetimli bir bakım yapısı oluşturarak günlük arıza sayısını %70 oranında düşürdük. Bu adımlar sayesinde 2024 yılında %16 olan genel arıza oranını 2025 yılında %10'a düşürerek önemli bir operasyonel verimlilik başarısı elde ettik.

Çevresel sürdürülebilirlik alanında attığımız adımlar, 2025 yılında daha somut, daha ölçülebilir ve daha sonuç odaklı bir yapıya kavuşmuştur. Partikül filtrelerinin temizlenmesi amacıyla kurduğumuz DPF fırını ile Euro 6 emisyon standartlarını desteklerken, bugüne kadar 220 filtre temizlenmiş ve 13,5 milyon TL maliyet avantajı sağlanmıştır. Bunun yanında, yalnızca egzoz emisyon ölçümleri için araçların merkez atölyeye sevk edilmesi uygulamasına son verilmiş, böylece yıllık 55 bin ölü kilometre, 1,6 milyon TL yakıt maliyeti ve yılda yaklaşık 73 ton karbondioksit emisyonu ortadan kaldırılmıştır. Bu iyileştirme sayesinde gereksiz araç hareketleri azaltılmış, operasyonel zaman kayıpları önlenmiş ve araçların hizmet sürekliliği artırılmıştır. Entegre su yönetimi anlayışımız çerçevesinde otobüs yıkama sularımızın %75'ini arıtarak yeniden kullanıma kazandırıyor, yağmur suyu hasadı ve gri su uygulamalarıyla doğal kaynakları koruyoruz. Gediz Ağır Bakım Tesisimizde kurulu Güneş Enerjisi Santrali ile kendi enerjimizi üretme kapasitemizi güçlendirirken, çevreci altyapıyı yalnızca bugünün değil, geleceğin toplu ulaşım sistemi için de stratejik bir unsur olarak değerlendiriyoruz.

Ulaşım hizmetini yalnızca hareketlilik olarak değil, aynı zamanda kent hakkının bir parçası olarak görüyoruz. Kırsal bölgeleri kent yaşamına daha güçlü biçimde bağlayan İZTAŞIT modelimizi 8 çevre ilçede sürdürerek, bireysel taşımacılık kooperatiflerini ESHOT denetimli ve elektronik ücret toplama sistemine dahil, kurumsal bir yapıya kavuşturduk. 2025 yılı, toplumsal cinsiyet eşitliği açısından da kurumumuz adına son derece önemli bir dönüm noktası olmuştur. "Eşitliğe Sür" projesi kapsamında kadın sürücü istihdamını artırarak toplam 288 kadın şoförümüzle, kadınların toplu ulaşım hizmetinde daha aktif, daha görünür ve daha güçlü biçimde yer almasını sağlarken bu alanda Türkiye'nin lider kurumlarından biri olduk.

Kurumsal gelişim ve kalite yönetimi alanında EN ISO 9001, 14001, 45001, 50001 ve 10002 standart belgeleri, Sıfır Atık sertifikasyonu, Sanayi Sicil Belgesi ve diğer kurumsal akreditasyonlarla süreçlerimizi ulusal ve uluslararası standartlarla uyumlu hale getirdik. EFQM (European Foundation for Quality Management) Mükemmellik Modeli yolculuğumuzu sürdürürken, kaliteyi yalnızca belge düzeyinde değil, hizmet kalitesini sürekli geliştiren bir yönetim anlayışı olarak ele aldık. Ayrıca AB Ufuk Avrupa Fonu kapsamında uygulayıcı ortağı olduğumuz SUN-TRANS uluslararası konsorsiyumu, ESHOT'un bilgi birikiminin ve proje üretme kapasitesinin uluslararası düzeyde de karşılık bulduğunu ortaya koymaktadır.

Tüm bu çalışmalar göstermektedir ki ESHOT, yalnızca otobüs işleten bir kurum değil, veriye dayalı karar alan, çevreyi koruyan, sosyal eşitliği güçlendiren, teknolojiyi sahaya indiren, kendi teknik kapasitesini üreten ve İzmir'in geleceğini planlayan güçlü bir kamu kurumudur. Bu vizyonun hayata geçirilmesinde bizlere liderlik eden İzmir Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Dr. Cemil Tugay'a, kurumumuzu her gün daha ileri taşıyan tüm çalışma arkadaşlarıma, İzmir Büyükşehir Belediyesi Yönetimine, Değerli Belediye Meclisi Üyelerine ve desteğini her zaman hissettiğimiz İzmirlilere en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

ESHOT, İzmirlilere hak ettikleri modern, erişilebilir, güvenli, ekonomik ve sürdürülebilir ulaşım hizmetini sunmak için aynı kararlılıkla çalışmaya devam edecektir.

Saygılarımla,

Övünç ÖZGEN
ESHOT Genel Müdürü

İÇİNDEKİLER

1 **1. Genel Bilgiler**

2 A. Misyon ve Vizyon
4 B. ESHOT Genel Müdürlüğü Tarihçesi
8 C. Görev, Yetki ve Sorumluluklar
12 D. İdareye İlişkin Bilgiler

12 1. Fiziksel Kaynaklar
21 2. Teşkilat Yapısı
23 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
26 4. İnsan Kaynakları
28 5. Sunulan Hizmetler
81 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

83 **2. Amaç ve Hedefler**

84 A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
85 B. Temel Politika ve Öncelikler

86 **3. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler**

87 A. Mali Bilgiler

87 1. Bütçe Uygulama Sonuçları
94 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
98 3. Mali Denetim Sonuçları

99 B. Performans Bilgileri

99 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
147 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
149 3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
151 4. Genel Yönetim Faaliyetleri

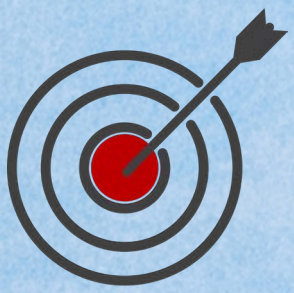
167 **4. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi**

168 A. Güçlü ve Geliştirilmesi Gereken Yönler
170 B. Değerlendirme

172 **5. Öneri ve Tedbirler**

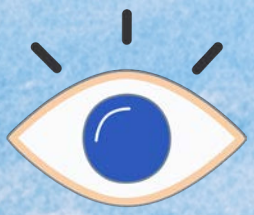
175 **Ekler: İç Kontrol Güvence Beyanları**

1 GENEL BİLGİLER



Misyon

Kapsayıcı, Teknolojik ve Çevreci Toplu Ulaşım Hizmeti Sunmak



Vizyon

Yeşil ve Dijital Dönüşümle Yeni Nesil Toplu Ulaşımın Geleceğine Yön Vermek

Temel Değerler

Yeni Nesil	Katılımcı	Dijital
Güvenli	Adil	Çevreci
Güvenilir	Sürdürülebilir	Sürekli İyileştirme
Kapsayıcı	Ekonomik	
Bilime Dayalı	Açık, Şeffaf	

ESHOT
ESHOT
ESHOT
35 ATA 035

B. ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARİHÇESİ

Zaman İçinde Dönüşen Ulaşım Vizyonu

Ege'nin kalbinde yer alan İzmir, tarih boyunca yalnızca bir liman kenti değil, aynı zamanda ticaretin, kültürün ve farklı medeniyetlerin kesişim noktası olarak öne çıkmış, bu çok katmanlı tarihsel birikim kentin kimliğini şekillendirerek özgürlükçü yapısıyla Cumhuriyet'in en önemli simgelerinden biri haline gelmiştir. Kurtuluş Savaşı'nın başladığı ve zafere ulaştığı topraklar olması, bu kimliği günümüze kadar taşımıştır.

Mustafa Kemal Atatürk ve Cumhuriyet'in kurucu kadroları, İzmir'i modernleşmenin öncü kentlerinden biri olarak değerlendirmiş; bu yaklaşım kentin sosyal ve ekonomik yaşamının yanı sıra fiziksel altyapı ve ulaşım sistemlerini de doğrudan etkilemiştir. Cumhuriyet'in ilanıyla birlikte özellikle kentsel altyapı ve ulaşım hizmetlerinde belirgin bir dönüşüm yaşanmıştır.

1870'li yıllardan 1940'lı yıllara kadar elektrik, havagazı, tramvay ve su gibi temel kentsel hizmetler özel girişimciler tarafından yürütülmüş, Cumhuriyet döneminde ise kamu yararını önceleyen anlayış doğrultusunda bu hizmetlerin kamusal bir çatı altında toplanmasına yönelik adımlar atılmıştır.

İzmir'de de kent içi ulaşımın seyrini değiştirecek olan otobüsler ilk defa 1930'ların başından itibaren kullanılmaya başlanmıştır. Belediye Başkanı Doktor Behçet UZ'a göre; İzmir'in kent içi ulaşımında bir bütünlük sağlanabilmesi için mutlak suretle farklı ulaşım araçlarından oluşan filonun İzmir Belediyesi'ne bağlanması gerekmiştir. Bu düşüncenin hayata geçirilmesiyle birlikte 1 Nisan 1936'da Belediye Başkanı Behçet Uz'un önerisiyle belediyenin otobüs işletmesini kurması İzmir Belediye Meclisi tarafından kabul edilmiştir. 1936 yılında İzmir Belediyesi tarafından açılan ihale ile Büssing firmasından İzmir Belediye Otobüsleri (İBO) adı verilen 24 kişi kapasiteli 12 otobüs satın alınmıştır.

Diğer yandan, İzmir Belediyesi kurumsal bir nitelik kazanan elektrik, su, havagazı, tramvay, otobüs ve troleybüs işletmelerini tek bir çatı altında toplayarak üniter bir yapı oluşturmak istemiştir. İzmir Tramvay ve Elektrik Türk Şirketi'nin imtiyazının alınması ve bu tesisatın belediye tarafından işletilmesi için 27 Temmuz 1943 tarihli ve 4483 sayılı Kanunun 5. maddesi onaylanmıştır. Aynı şekilde, İzmir Suları Türk Anonim Şirketi'nin belediye tarafından satın alınması ve tesisatının devri için 5 Haziran 1947 tarihli ve 4583 sayılı kanunun 6. maddesi gereğince, genel bir işletme yasası çıkana kadar bu gibi kuruluşların yönetimi için katma bütçeli bir idare olarak İzmir Belediyesi'ne bağlı bir işletme kurulmuştur.

İzmir Belediye Meclisi'nin 13 Kasım 1944 tarihinde gerçekleştirilen toplantısında, dönemin Belediye Başkanı Reşat LEBLEBİCİOĞLU tarafından verilen önergede 1 Ocak 1945 tarihinden itibaren elektrik, tramvay, otobüs, havagazı ile Yamanlar, Vezir Osman Ağa ve Halkapınar sularını da içine alan idarelerin birleştirilmesi ile İzmir Belediyesi Elektrik, Su, Havagazı, Otobüs ve Tramvay İşletme İdaresi unvanlı müşterek bir idare kurulması teklif edilmiştir. Söz konusu teklif 15 Kasım 1944 tarihli Belediye Meclisi toplantısında kabul edilerek 1 Ocak 1945 tarihinden itibaren elektrik, su, havagazı, otobüs ve tramvay hizmetlerinin resmen ve fiilen kısa adı ESHOT (Elektrik, Su, Havagazı, Otobüs ve Tramvay İşletme İdaresi) olan İzmir Belediyesine bağlı mülhak bütçeli ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde toplanması sağlanmıştır.

Kuruluşunun ilk yıllarında çok yönlü hizmet sunan ESHOT, zamanla artan nüfus ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda toplu ulaşıma odaklanmıştır. 1950'li yıllarda troleybüs hatları kurulmuş, Konak-Göztepe-Üçkuyular hattı ile başlayan sistem Karşıyaka, Halkapınar, Buca ve Bornova'ya kadar genişlemiştir.

1960'lı yıllarda Güzelyalı Atölyesi'nde yerli otobüs ve troleybüs üretimi gerçekleştirilmiş, bakım, onarım, montaj ve yedek parça üretimi ile güçlü bir teknik altyapı oluşturulmuştur. Elektrik, su ve havagazı hizmetlerinin devriyle birlikte ESHOT'un faaliyet alanı daralmış ve 1980'lerin sonlarından itibaren yalnızca kent içi toplu ulaşım hizmetlerine odaklanan bir yapıya dönüşmüştür. 1992 yılında troleybüslerin ekonomik ömrünü tamamlaması nedeniyle hizmetten kaldırılması ve 1994 yılında havagazı fabrikasının kapatılması bu sürecin önemli aşamaları olmuştur.

1990'lı yıllarda aktarmalı ulaşım sistemi, elektronik ücret toplama altyapısı ve filo takip teknolojileri devreye alınarak dijitalleşmenin temelleri atılmış, 2000'li yıllarda vapur, ve metro sistemleri ile entegre çalışan yapı sayesinde ESHOT, İzmir'in bütünleşik toplu ulaşım sisteminin ana taşıyıcısı haline gelmiştir.

2004 yılında yürürlüğe giren 5216 sayılı Kanun ile hizmet alanı genişlemiş, 2012 yılında yürürlüğe giren 6360 sayılı Kanun ile görev alanı 30 ilçeyi kapsayacak şekilde büyümüştür. Bu süreçte kurumun filosu, personel sayısı ve operasyonel kapasitesi artırılmıştır.

2007 yılında uygulamaya alınan 90 dakika ücretsiz aktarma sistemi sosyal belediyecilik anlayışının önemli bir yansıması olurken, 2010'lu yıllarda çevreci yatırımlar ve yenilenebilir enerji uygulamaları öne çıkmıştır. 2017 yılında tam elektrikli otobüs filosu ve Gediz Garajı Güneş Enerjisi Santrali (GES) devreye alınmış, 2019 yılında başlatılan İZTAŞIT modeli ile kırsal bölgelerdeki bireysel taşımacılar sisteme entegre edilmiştir.

2024 sonrası dönemde 90 dakika ücretsiz aktarma uygulaması yeniden devreye alınmış, Halk Taşıt uygulaması ile sosyal adalet odaklı ücretlendirme modeli güçlendirilmiş ve İZTAŞIT sistemi 8 ilçede sürdürülebilir bir yapıya dönüşmüştür. GES, garajlarda uygulanan su geri kazanım sistemleri ve telemetri sistemi ile operasyonel verimlilik, çevresel sürdürülebilirlik ve karar alma süreçlerinde etkinlik artırılmıştır.

Dijitalleşme alanında ESHOT mobil uygulaması, "Otobüsüm Nerede?" ve QR kodlu anket sistemi ile vatandaş odaklı hizmet anlayışını güçlendirmiş, yapay zekâ destekli planlama sistemleri ile operasyonel süreçlerde verimlilik sağlanmıştır. Kurumsal gelişim kapsamında EFQM Mükemmellik Modeli ve ISO standartları doğrultusunda kalite yönetim sistemi güçlendirilmiştir.

Kadın sürücü istihdamı artırılarak, "Eşitliğe Sür" projesi ile önemli ilerleme kaydedilmiştir. Dinamik Şarjlı Elektrikli Otobüs Projesi için finansman süreci tamamlanarak 2026 yılı için hazırlık aşamasına geçilmiştir.

Bugün ESHOT, 82 yıllık birikimi, 1.731 araçlık filosu ve yaklaşık 4.900 personeli ile İzmir'in toplu ulaşım sisteminin temel taşı olmayı sürdürmekte, yenilenebilir enerji, dijitalleşme, sürdürülebilirlik ve toplumsal eşitlik odaklı politikalarıyla kentin yaşam kalitesine katkı sağlamaya devam etmektedir.

2025 Yılı ESHOT Faaliyet Yolculuğu:

Yeni Nesil Ulaşımın İzinde

2025-2029 Stratejik Planı'nın ilk yılında %82 performans başarısı ve yeşil-dijital dönüşüm, sürdürülebilirlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği adımları bu dönemin ana eksenleridir.

OCAK | Geleceğin Teknolojisi ve Yerel Hizmet Ağı

- Dinamik Şarjlı Elektrikli Otobüs projesi için Fransız Societe Generale Bank ile imzalanan 80 milyon Avro'luk kredi ön protokolünün ardından Karşıyaka pilot ilçe olarak belirlendi.
- Beydağ İZTAŞIT projesi devreye alınarak törenle hizmete başladı.

ŞUBAT | Öğrenciye Destek İZTAŞIT'ın Yayılımı

- Öğrencilerin toplu ulaşım masraflarını %50 daha azaltmak amacıyla, Abonman Kartı uygulamasının hayata geçirme kararı İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Şubat ayı olağan meclis toplantısında kabul edildi.
- İZTAŞIT projesinin 8. durağı olan Bayındır'da hizmet verilmeye başlandı.

MART | Yollarda 41 Nazar Boncuğu

- İzmir'in denizini ve gökyüzünü simgeleyen mavi rengi ile dikkat çeken 41 adet "Nazar Boncuğu" temalı yeni otobüs törenle hizmete alındı. **'41 kere maşallah'** diyerek nazar boncuklarıyla beraber kentimizde yeni bir sayfa açıldı.

NİSAN | 82 Yıllık Tarih Konak Meydanında

- "Geçmişten Günümüze Gezici ESHOT Sergisi" Konak Meydanı'nda çocuklarla buluştu. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nın coşkusunu taşıyan bu özel sergi, özellikle çocukların, gençlerin, ailelerin ve tarih meraklılarının beğenisini kazandı.

MAYIS | Nostalji ve Çevreci Vizyon

- İzmir'in 1930'lu yıllarını yansıtan "Nostaljik Durak" projesi tanıtıldı, ilk durak Talatpaşa Bulvarı'nda projelendirildi.
- Wenergy Expo'da çevreci projelerimiz elektrikli otobüs filosu ve GES projeleri sergilendi.

HAZİRAN | Kurumsal Aidiyet ve Teşekkür

- İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Cemil Tugay, Kurban Bayramı öncesinde ESHOT personeliyle bir araya gelerek çalışanların özverili çalışmalarına teşekkür etti ve belediyenin kentin bel kemiği olduğunu vurguladı.

TEMMUZ | ESHOT 82 Yaşında

- 1943 yılında bir Cumhuriyet Kurumu olarak yola çıkan ve İzmir'in dört bir yanına yolcu taşıyan ESHOT bugün 82 yaşında.

AĞUSTOS | Su Tasarrufu ve Fuar Coşkusu

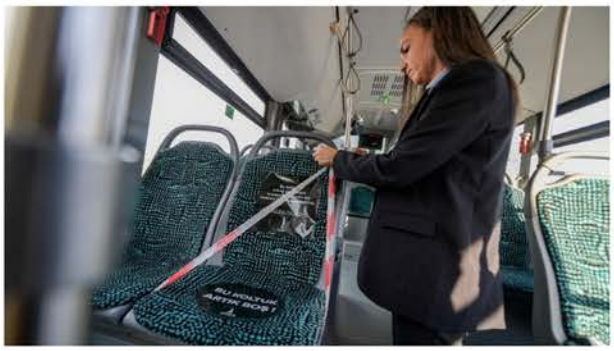
- Otobüs yıkama sularının geri dönüştürülmesiyle yıllık yaklaşık 3.780.000 TL tasarruf sağlandı.
- 94. İzmir Enternasyonal Fuarı'nda ESHOT, simülasyon oyunları ve "Nazar Boncuğu" otobüs tanıtımıyla yerini aldı.

EYLÜL | Sıfır Emisyon ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği

- "Sıfır Emisyonlu Toplu Taşıma Hattı" (ALOSBİ) hizmete alınmış, tüm sürücülerin kadınlardan oluşmasıyla proje toplumsal cinsiyet eşitliği açısından öncü olmuştur.

EKİM | Şiddete Karşı Sosyal Farkındalık

- Kadınların güvenli ulaşımı için otobüslere bilgilendirme 22.00-06.00 arası duraksız iniş uygulaması farkındalık afişleri asıldı.



KASIM | Eşitliğe Sür ve Farkındalık

- "Eşitliğe Sür" projesi kapsamında çalıştay ve sempozyum düzenlendi.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü'nde otobüslerde "Boş Koltuk" farkındalık uygulaması yapıldı.

ARALIK | Erişilebilirlik ve Kalite Ödülleri

- TMMOB İzmir Şubesi 11. Kaizen Paylaşımları yarışmasında, ESHOT'un üç projesi örnek uygulama olarak sergilenmeye hak kazandı.
- 7-26 yaş arası herkesi kapsayan **"Genç İzmirim Kart" dönemi** resmen başladı.
- "Duraktayım" uygulamasının tekerlekli sandalye kullanıcıları için geliştirilen versiyonu hayata geçirildi.

C. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

ESHOT Genel Müdürlüğü 19.07.1943 tarihli 4483 sayılı İzmir Tramvay ve Elektrik Türk A.Ş İmtiyazıyla Tesisatının Satın Alınmasına Dair Mukavelenin Tasdiki ve Bu Müessesenin İşletilmesi Hakkında Kanun ile kurulmuş, İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı bir kamu kurumu olarak, kent içi lastik tekerlekli toplu ulaşım hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur. Kurum, faaliyetlerini ilgili mevzuat hükümlerine uygun biçimde ve belediyenin stratejik hedefleri doğrultusunda yerine getirmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinin (f) bendine göre, belediyeler toplu ulaşım hizmetlerini yürütme yetkisine sahiptir. Bu kapsamda; otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel ve raylı sistemler dahil olmak üzere her türlü toplu ulaşım sistemini kurabilir, kurdurabilir, işletebilir ve işlettirebilir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesinin (p) bendinde ise, büyükşehir belediyelerinin toplu ulaşım hizmetlerini yürütmek, bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmekle sorumlu olduğu belirtilmiştir.

ESHOT Genel Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumluluk alanı, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.08.2024 tarih ve 803 sayılı kararıyla yürürlüğe giren "İzmir Elektrik Su Havagazı Otobüs ve Troleybüs Genel Müdürlüğü Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği" doğrultusunda tanımlanmıştır. ESHOT Genel Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde lastik tekerlekli toplu ulaşım hizmetlerini yürütmek, entegre ulaşım planlama süreçlerini yönetmek ve Büyükşehir Belediye Meclisi veya Belediye Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. ESHOT Genel Müdürlüğü tüm iş ve işlemlerini aşağıda yer alan mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir:

Yasal Yükümlülük	Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde toplu ulaşım hizmeti sunmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. Maddesi 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 1. maddesi
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde erişilebilir toplu ulaşım hizmeti sunmak.	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun'un 7. maddesi
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde indirimli ve ücretsiz toplu ulaşım hizmeti sunmak.	4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 1. maddesi

RG Yayım Tarihi	RG Sayısı	Kanun No	Temel Mevzuat
Kanun			
12.01.1961	10705	237	Taşıt Kanunu
23.07.1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
19.06.1932	2128	2004	İcra ve İflas Kanunu
29.05.1981	17354	2464	Belediye Gelirleri Kanunu
11.08.1983	18132	2872	Çevre Kanunu
10.09.1983	18161	2886	Devlet İhale Kanunu
18.10.1983	18195	2918	Karayolları Trafik Kanunu
10.11.1984	18571	3071	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
09.05.1985	18749	3194	İmar Kanunu
19.06.1986	19139	3308	Mesleki Eğitim Kanunu
12.07.2001	24460	4688	Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
22.01.2002	24648	4734	Kamu İhale Kanunu
22.01.2002	24648	4735	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
09.04.2002	24721	4749	Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
12.06.2002	24783	4760	Özel Tüketim Vergisi Kanunu
10.06.2003	25134	4857	İş Kanunu
19.07.2003	25173	4925	Karayolu Taşıma Kanunu
24.10.2003	25445	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
20.12.2003	25322	5015	Petrol Piyasası Kanunu
24.12.2003	25326	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
15.01.2004	31447	5070	Elektronik İmza Kanunu

26.06.2004	25504	5188	Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
17.06.1949	7235	5434	Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
16.06.2006	26200	5510	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
02.05.2007	26510	5627	Enerji Verimliliği Kanunu
05.11.2008	27050	5809	Elektronik Haberleşme Kanunu
05.12.1951	7981	5846	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
28.07.1953	8469	6183	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
30.06.2012	28339	6331	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
30.03.2013	28603	6446	Elektrik Piyasası Kanunu
07.04.2016	29677	6698	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
04.02.2011	27836	6908	Türk Borçlar Kanunu
17.04.2021	31457	7315	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu
Yönetmelik			
11.06.1957	9630	İzmir Elektrik, Su, Havagazı, Otobüs ve Tramvay Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Talimatname	
-	-	İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 16/08/2024 tarih ve 803 sayılı Kararı ile yürürlüğe giren İzmir Elektrik Su Havagazı Otobüs ve Troleybüs Genel Müdürlüğü Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği	
10.10.2024	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği	
22.02.2007	26442	Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik	
15.08.2007	26614	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği	
04.07.2009	27278	Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik	
31.07.2009	27305	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik	
27.10.2011	28097	Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik	
04.03.2014	28931	Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği	
27.05.2016	29724	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği	

12.042
DURAK

1.731
OTOBÜS

35
AKTARMA MERKEZİ

14
HİZMET ALANI

13
ATÖLYE GARAJ

6
AMBAR

D. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL KAYNAKLAR

ESHOT Genel Müdürlüğü, daha yüksek yaşam standartlarına sahip, dirençli ve sürdürülebilir bir İzmir için sorumlu olduğu lastik tekerlekli toplu ulaşım hizmetlerini ve ulaşım planlama süreçlerini fiziksel kaynaklarını kullanarak kesintisiz bir şekilde yürütmektedir.

1.1 Hizmet Binaları ve Diğer Tesisler

ESHOT Genel Müdürlüğü'nün 31.12.2025 tarihli Hizmet Binaları ve Diğer Tesislerini gösterir tablolar aşağıda yer almaktadır.

a. Hizmet Binaları ve Diğer Tesisler

Hizmet Alanı	Yeri	Kullanım Alanı (m^2)
Gaziemir Fuar Alanı İdari Ofisler	Gaziemir	11.400
Gediz İdari Ofisleri ve Hizmet Alanları	Buca	2.736
Bayraklı Soğukkuyu İdari Ofisleri	Bayraklı	1.426
Kurum Arşivi	Balçova	595
Yolcu Hiz. ve Kur. İletişim Dai. Başk. İdari Binası	Konak	592
İnciraltı İdari Ofisleri	Balçova	463,50
Çiğli Ataşehir İdari Binası	Çiğli	350
Adatepe Garaj İdari Ofisleri	Buca	325
Adatepe Atölye İdari Ofisleri	Buca	319
Gaziemir Yeni Garaj Alanı İdari Ofisler	Gaziemir	317
Ulaşım Takip Merkezi Ofisleri	Balçova	230
Mersinli İdari Ofisleri	Bornova	198
Torbalı Çaybaşı Garajı İdari Ofisleri	Torbalı	127
Kayıp Eşya Bürosu	Konak	122
Olimpiyat Köyü Eğitim Pisti İdari Binası	Balçova	66
Urla Garajı İdari Ofisleri	Urla	24
TOPLAM		19.290,50

b. Ambarlar

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan ambarların 31.12.2025 tarihi itibarıyla kullanım alanı metrekare bilgisini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Ambarlar	Kullanım Alanı (m^2)
Gediz Merkez Ambarı	2.723
Karşıyaka Ambarı	290
İnciraltı Ambarı	132
Mersinli Ambarı	120
Gediz Oto Cam Ambarı	110
Adatepe Ambarı	70
TOPLAM	3.445

c. Diğer Tesisler

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan eğitim alanının 31.12.2025 tarihi itibarıyla yer ve kullanım alanı bilgisini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Adı	Yeri	Adet	Kullanım Alanı
Sürücü Eğitim Pisti	Balçova	1	1.700 m^2

1.2. Atölyeler ve Garajlar

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan atölye ve garajların 31.12.2025 tarihi itibarıyla tesis bilgilerini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Tesisler	Toplam Alan (m^2)	Kapalı Alan (m^2)
Gediz Merkez Atölye ve Garaj	95.442	31.456
Adatepe Garaj	53.250	2.198
Çiğli Ataşehir Garaj	34.459	2.331
İnciraltı Atölye ve Garaj	32.810	4.006
Gaziemir Yeni Garaj Alanı	23.606	376
Mersinli Atölye ve Garaj	17.700	3.562
Seyrek Depolama	13.461	10
Bayraklı Soğukkuyu Atölye	11.375	3.253
Adatepe Atölye	9.374	3.875
Urla Garaj	8.302	134
Torbalı Çaybaşı Garaj	6.876	217
Halkapınar Depolama	6.200	20
Buca Şirinyer Depolama	5.224	50
TOPLAM	318.079	51.488

1.3. Akaryakıt Tankları ve Kapasiteleri

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan akaryakıt tanklarının ve kapasitelerinin 31.12.2025 tarihi itibarıyla kapasitelerini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Atölye/ Garaj Adı	Motorin		NOx Azaltıcı Üre Çözeltisi		Benzin		Toplam Tank Sayısı	Toplam Kapasite (lt)
	Tank Sayısı	Kapasite (lt)	Tank Sayısı	Kapasite (lt)	Tank Sayısı	Kapasite (lt)		
Ataşehir	5	100.000	4	50.000	1	10.000	10	160.000
İnciraltı	4	100.000	2	20.000			6	120.000
Gediz-2	4	80.000	3	23.000	1	10.000	8	113.000
Gediz-1	4	84.000					4	84.000
Mersinli	3	63.000	2	20.000			5	83.000
Adatepe	3	63.000	3	30.000			6	93.000
Torbalı	2	40.000	2	13.000			4	53.000
Urla	1	20.000	1	3.000			2	23.000
Aliağa	1	20.000	1	3.000			2	23.000
TOPLAM	27	570.000	18	162.000	2	20.000	47	752.000

1.4. İzmir'in Ulaşım Ağları: Kesintisiz Otobüs Bağlantı Noktaları ve Aktarma Merkezleri

Nüfusun Günlük Rotası

4,5 Milyon

Stratejik Bağlantı Noktaları

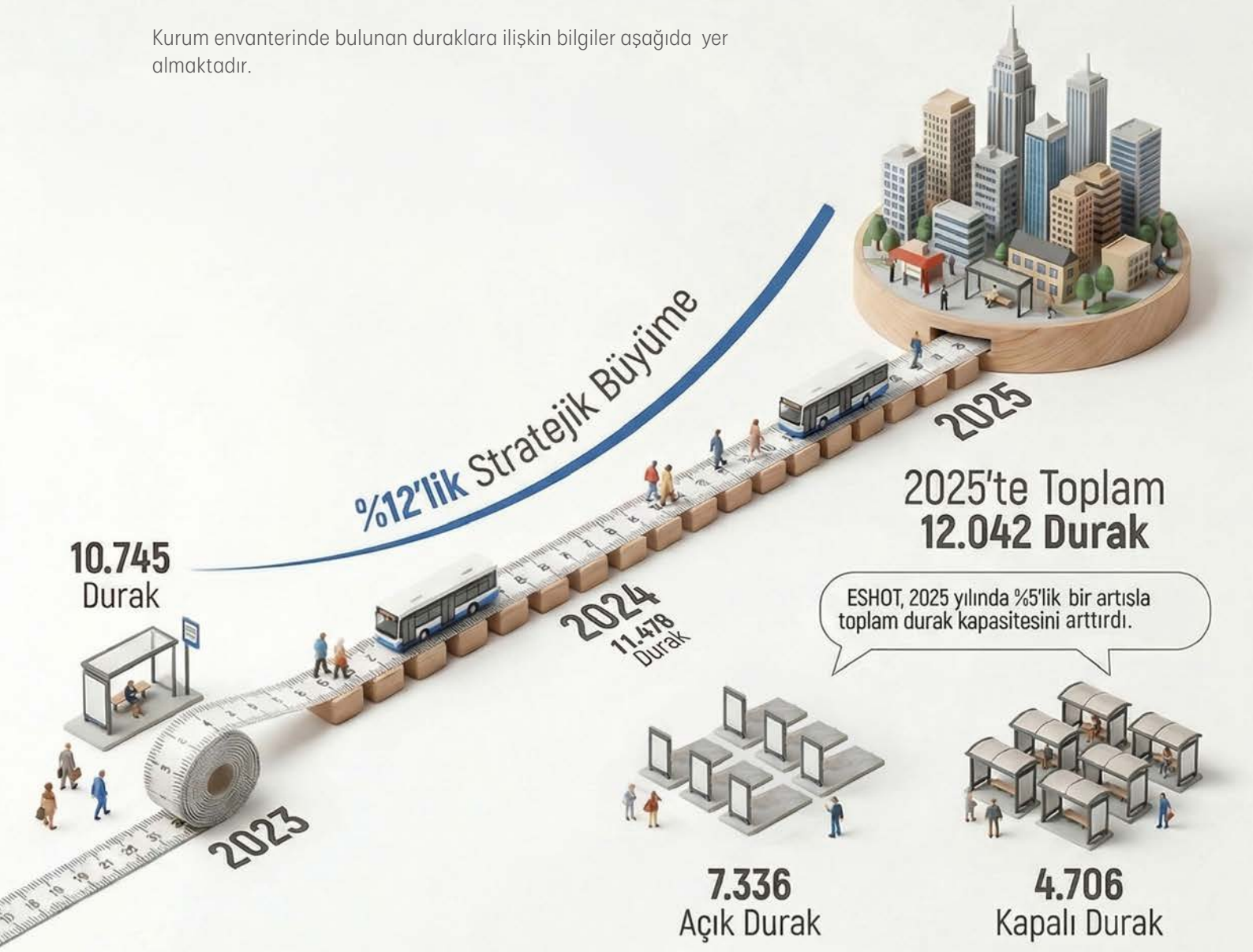
Şehirdeki tüm aktarma merkezleri, otobüslerin ana ulaşım hatlarıyla (raylı sistem ve deniz yolu) buluştuğu entegre noktalar olarak tasarlanmıştır. 9 bağlantı noktası, 35 aktarma merkezinde hizmet verilmektedir.

1.5. Duraklar

Kentsel ulaşım konforunu artırma hedefi doğrultusunda, toplam 12.042 durağın 4.706'sı kapalı durak olarak hizmet vermekte olup bu oran yaklaşık %39,1 seviyesindedir.

Kapalı duraklar yolcuların iklim koşullarından korunmasına, aydınlatma, güvenlik ve bilgilendirme hizmetlerinden etkin şekilde yararlanmasına imkân sağlamaktadır.

Kurum envanterinde bulunan duraklara ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.



1. 6. Taşınır Mallar

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan taşınır malların 31.12.2025 tarihi itibarıyla mali değerini (₺) gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

Taşıtlar	Demirbaş Grubu	Tesis, Makine ve Cihazlar
6.658.289.862,55	80.107.756,01	80.301.622,62

Karayolu Taşıtlarının Mali Değeri

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan karayolu taşıtlarının 31.12.2025 tarihi itibarıyla mali değerlerini ve sayılarını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

Taşıtlar	Adet	Mali Değer (₺)
Yolcu Taşıma Araçları	1.731	6.609.284.515,88
Yük Taşıma Araçları (Kamyon ve Kamyonetler)	89	22.169.761,65
Mopet ve Motorsikletler	25	12.072.474,72
Özel Amaçlı Taşıtlar	23	6.502.017,06
Motorsuz Kara Taşıtları (Bisiklet Taşıma Aparatları)	478	5.302.510,00
Otomobiller	28	2.958.583,24
TOPLAM	2.374	6.658.289.862,55

Demirbaş Grubunun Mali Değeri

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan demirbaş grubunun 31.12.2025 tarihi itibarıyla mali değerlerini ve sayılarını gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Demirbaş	Adet	Mali Değer (₺)
Büro Makineleri Grubu	8.371	63.796.542,92
Mobilyalar Grubu	9.047	7.723.575,04
Diğer Demirbaşlar	1.957	5.390.665,29
Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar	1.552	3.196.972,76
TOPLAM	20.927	80.107.756,01

Büro Makine Grubu	Adet	Mali Değer (₺)
Bilgisayar ve Sunucular	3.237	37.009.833,35
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	2.425	12.387.326,02
Haberleşme Cihazları	1.254	5.623.723,85
Diğer Büro Makine ve Aletleri	1.133	4.887.080,51
Bilgisayar Çevre Bilimleri	322	3.888.579,19
TOPLAM	8.371	63.796.542,92

Tesis, Makine ve Cihazların Mali Değeri

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan tesis, makine, cihaz ve ekipmanların 31.12.2025 tarihi itibarıyla mali değerlerini ve sayılarını gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Grup	Adet	Mali Değer (₺)
Makineler ve Aletler Grubu	10.645	50.277.764,95
Tesisler Grubu	22	16.991.501,03
Cihazlar ve Aletler Grubu	1.174	13.032.356,64
TOPLAM	11.841	80.301.622,62

Ekipman	Adet
Atölye Makineleri ve El Aletleri	9.875
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	487
Beslenme / Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	424
Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile El Aletleri	291
İnşaat Makineleri ve El Aletleri	192
İş Makineleri ve Aletleri	149
Yıkama, Temizleme Cihazları ve Araçları	139
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletler	86
TOPLAM	11.643

Ambar Stoklarının Mali Değerleri

ESHOT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan ambar stoklarının 31.12.2025 tarihi itibarıyla mali değerlerini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Ambar Stokları	Adet	Mali Değer (₺)
Yedek Parçalar	524.360	656.198.089,15
Nakil Vasıtaları Lastikleri	1.950	22.013.940,80
Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Maddeleri	410.208	15.153.065,92
Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	1.950	14.043.929,62
Diğer Stok	379.141	3.027.258,78
Kırtasiye Malzemeleri	225.839	1.743.870,31
Giyecek Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri Grubu	9.469	1.355.705,89
Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri Grubu	1.439.745	529.913,88
TOPLAM	2.992.662	714.065.774,35

1. 7. Taşınır Malların Değerlendirilmesi

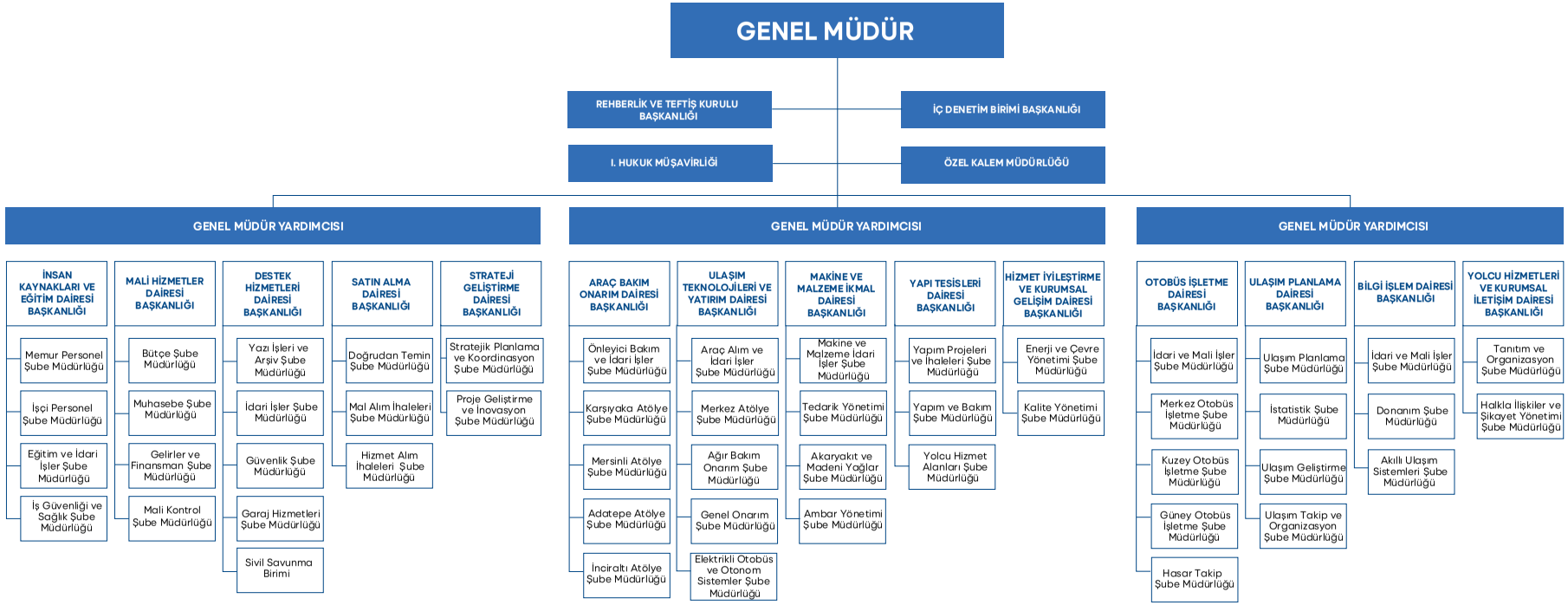
İzmir'de toplu ulaşım hizmetinde uzun yıllar özveriyle görev yapan ve zamanla ekonomik ömrünü tamamlayarak aktif hizmet veremeyecek duruma gelen otobüslerimiz, döngüsel ekonomi yaklaşımı doğrultusunda değerlendirilmekte ve talepte bulunan kamu kurumlarına devredilmektedir. Bu kapsamda, 2025 yılı içinde İzmir Büyükşehir Belediyesi birimleri ile ilçe belediyelerine toplam 15 adet otobüsün hibe yoluyla devri gerçekleştirilmiştir.

1.8. Araç Filosu

ESHOT Genel Müdürlüğü'nün 31.12.2025 tarihi itibarıyla araç filosu bilgilerini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Filomuzdaki otobüslerin tamamı klimalı ve engelli bireylerin kullanımına uygundur. 2025 yılında 7 adet otobüs hurdaya ayrılmış, 15 adet otobüs ise kamu kurumlarına hibe olarak verilmiştir. Filoda 1.731 adet otobüs yer almakta, bunların 1.707 adedi servise verilebilecek durumda olup, 24 adedi ekonomik ömrünü dolduran ve toplu ulaşım hizmetine verilmeyen araçlardır. Belirlenen servis planlaması doğrultusunda günlük yaklaşık 1.300 araç aktif olarak servise verilirken, kalan yaklaşık 407 otobüs ise periyodik bakım, vize, motor/karoser arızaları, kaza vb. nedenlerle yedek filo olarak değerlendirilmektedir.

Araç Tipi	2023	2024	2025
Midibüs	103	103	132
Solo Otobüs	996	1.015	1.022
Körüklü Otobüs	590	577	577
Filo Toplam	**1.689**	**1.695**	**1.731**
Hizmet Araçları	137	143	143
Toplam	**1.826**	**1.838**	**1.874**



*15.10.2025 tarih ve 1041 sayılı Meclis Kararı ile belirlenmiştir.

ESHOT
ESHOT
25-004
ESHOT
ESHOT
35 ATA 035

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

ESHOT, bilişim sistemleri yapılanmasını yasal yükümlülükler, rehberler, ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda ve güncel teknolojilerden yararlanarak tasarlamaktadır. Bilgi sistemlerinde teknolojik kapasitenin artırılması, büyük veri ve yapay zekâ destekli çözümlerin geliştirilmesi, engelsiz ulaşım imkânlarının sağlanması ve vatandaş memnuniyetinin en üst düzeye çıkarılması temel hedefler arasında yer almaktadır.

Mevcut bilgi sistemleri; verilerin etkin bir şekilde işlenmesi, güvenli biçimde saklanması, ihtiyaca yönelik olarak dağıtılması ve kapsamlı raporlamaların yapılmasına olanak tanımaktadır. Aynı zamanda operasyon ve organizasyon yönetim süreçlerini destekleyerek toplu ulaşım hizmetlerinin daha verimli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşmasına katkı sağlamaktadır.

Teknolojik altyapının verimli ve güvenilir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla aktif kullanılan cihazların performansı sürekli olarak izlenmektedir. Olası arızalara ve performans düşüşlerine anında müdahale edilerek sistemlerin kesintisiz çalışması güvence altına alınmaktadır. Bununla birlikte bilgi sistemlerinin güvenliğini artırmak amacıyla fiziksel ortam koşulları titizlikle yönetilmekte, sıcaklık, nem ve toz gibi unsurların olumsuz etkilerini en aza indirecek düzenlemeler yapılmaktadır.

Ayrıca doğal afetler ve beklenmeyen risklere karşı önleyici tedbirler alınarak bilişim altyapısının dayanıklılığı ve hizmet sürekliliği sağlanmaktadır. ESHOT'un bilgi işlem altyapısında kapsamlı bir modernizasyon süreci yürütülmekte olup, iletişim halindeki paydaş kurumlar, belediye şirketleri ve yükleniciler ile dijital ortamda veri iletişimi sağlamak amacıyla web servisler hazırlanmakta, dokümantasyonları oluşturulmakta ve süreçler düzenli olarak takip edilmektedir.

ESHOT'un 31.12.2025 tarihi itibarıyla bilgi ve teknolojik kaynaklarına ilişkin detaylı bilgiler yanda yer almaktadır.

Sunucu ve Ağ Ekipmanları Envanteri | 2025

Envanter	Adet
Omurga Ağ Anahtarı	3
Sanallaştırma ve İş Sürekliliği	3
Güvenlik Çözümü	2
Yedekleme Sunucusu	2
Veri Tabanı İş Sürekliliği	2
Dosya Sunucusu	1

Bilişim Donanımları Envanteri | 2025

Donanım	Adet
Bilgisayar	900
Monitör	857
Yazıcı	237
Tablet Bilgisayar	214
Dizüstü Bilgisayar	109
PDKS Cihazı	50
Tarayıcı	19
Plotter	2

Haberleşme ve Güvenlik Sistemleri | 2025

Sistem	Cihaz	Adet
Araç Takip Sistemi	Hizmet Aracı ve Motorlu Ekip	160
Kamera Sistemi	IP Kamera	253
	Analog Kamera	96
Telefon	IP Telefon	577
	Telefon	238
Telsiz Sistemi	El Telsizi	287
	Araç/Sabit Telsiz	48
Yangın Algılama Sistemi	Yangın Santrali	34
	Algılama ve Uyarı Cihazlar	2.420

ESHOT Genel Müdürlüğü yazılım sistemlerine ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Yazılım	Yapılan İş
Arıza Teşhis Programları	Araçlarda bulunan arızaların okunması, tamirine yönelik izlenecek yolların belirlenmesi vb. işlemlerin sağlandığı uygulamadır.
Benim Aracım	UBS ile entegre çalışarak sürücülerin, bakım ekiplerinin ve yöneticilerin tek bir platform üzerinden veri akışı sağlayan uygulamadır.
Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)	Muhasebe, personel sicil, bordro, demirbaş işlemleri vb. birçok sürecin modül bazlı yürütüldüğü uygulamadır.
Duraktayım	Engelli bireylerin toplu ulaşıma daha kolay ve güvenli erişebilmesini sağlayan uygulamaya giriş yapıldığında, özel bir menü ile durak ve otobüs hattı seçimleri hızlıca yapılabilmektedir.
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Kurum içi ya da Kurum dışı yazışmalara ait evrak akışının ve takibinin yapıldığı uygulamadır.
Entegre Yönetim Sistemi Yazılımı (QDMS)	EYS ve İç Kontrol Sistemi çalışmaları kapsamında üretilen dokümanların ve kurumsal risklerin takibinin yapıldığı uygulamadır.
ESHOT Akademi	Hizmet içi eğitimlerin online olarak yürütülmesi için geliştirilmiş açık kaynaklı bir eğitim yazılımıdır.
Güvenlik Kamera Sistemi	Atölye ve garaj alanlarındaki kameraların tek noktadan yönetilmesini sağlayan sistemdir.
Hukuk Yazılımları	İcra ve dava süreçlerine ilişkin takiplerin yapıldığı ve mevzuat, içtihat ve hukuk eserleri platformlarının kullanıldığı uygulamalardır.
İş Zekası – Karar Destek Sistemi	Yazılımlar üzerinde tutulan veriler ile oluşturulan istatistiksel raporların tek bir platformdan alınabilmesini sağlayan uygulamadır.
Karekodlu Durak Yolcu Bilgilendirme Sistemi	Duraklarda yer alan QR kodlar aracılığıyla yaklaşan otobüslerin mesafe, hat, süre ve anlık konum bilgilerine ulaşıldığı mobil uygulamadır.
Kimlik Doğrulama Sistemi (SSO)	Personelin yazılımlara yetkilendirme ile erişim, loglama ve şifre SMS doğrulaması ile giriş için öz kaynaklarımız ile geliştirilen yazılımdır.
Kurumsal Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı	Yapım projelerine ait hakediş ve yaklaşık maliyet hesaplama yazılımıdır.
Kurumsal Kaynak Planlama (ERP)	Kurumumuzun işgücü, makine, malzeme vb. kaynak planlama sürecinde kullanılan bütünleşik yönetim sistemidir.
Kurumsal SMS Sistemi	Personel, uygulama ve vatandaş bilgilendirmelerinin kısa mesaj aracılığıyla tek noktadan yapılmasını sağlayan sistemdir.
Otobüs İçi Karekodlu Memnuniyet Anketi	Otobüslerde plakalara özel bulunan QR kod etiketleri akıllı telefonlarla okutularak 10 soruluk ankete katılım ve geri bildirim iletilebilmektedir..
PDKS Yazılımı	Personelinin giriş ve çıkış işlemlerinde kullanılan PDKS cihazlarına ilişkin işlemlerin yürütüldüğü yazılımdır.
Psikometrik Ölçme ve Değerlendirme Sistemi	Kişilerin zihinsel ve psikomotor yetenek düzeylerinin özelliklerinin bilgisayar destekli testler ile ölçümlendiği değerlendirme sistemidir.
Saha Yönetim Mobil Uygulaması	Saha operasyonlarının yönetilmesi için öz kaynaklarımız ile geliştirilen mobil uygulamadır.
Taşıt Tanıma ve Tank-Pompa Otomasyon Sis.	Tankların anlık seviyesinin ölçülmesini sağlayan ve yakıt takibinin yapıldığı sistemdir.
Teknik Servis Mobil Uygulaması	Teknik servis hizmetlerinin kayıt altına alınması ve raporlanması amacıyla öz kaynaklarımızla geliştirilen mobil uygulamadır.
Telemetri Sistemi	Araçların anlık olarak izlenebildiği dijital altyapı üzerinden verilerin toplandığı sistemdir.
Ulaşım Bilgi Sistemi (UBS)	Sefer planları, sürücü-araç atamaları, kaza bilgileri, duraklar vb. ulaşım verilerinin tutulduğu ve yönetildiği web/mobil tabanlı uygulamadır.
Ulaşım Bilgi Sistemi Tablet Uygulaması	Ulaşım Takip Görevlilerinin veri girişi için tabletlere özel olarak geliştirilmiş uygulamadır.

435 MEMUR PERSONEL
Kurumsal işleyişi ve hizmet kalitesini sürdüren uzman idari kadromuz.
ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ESHOT
ESHOT
ESHOT
KURUMSAL PRESTİJ
Modern belediyecilik anlayışıyla birleşen profesyonel kamu hizmeti.
Dr. CEMİL TUGAY
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı

4. İnsan Kaynakları

4.852

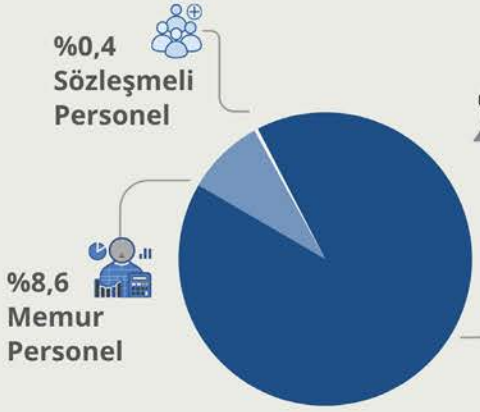
Toplam Personel

31 Aralık 2025 yılı itibarıyla ESHOT bünyesinde görev yapan toplam çalışan sayısıdır.

Genel İdari Teşkilatlanma

ESHOT Genel Müdürlüğü'nün organizasyon ve kadro yapısı, 22 Şubat 2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümlerine dayanarak İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından belirlenmektedir. 12 Temmuz 2024 tarih ve 676 sayılı Meclis Kararı doğrultusunda düzenlenen teşkilat şemamızda; 1 Genel Müdür, 3 Genel Müdür Yardımcısı, Özel Kalem Müdürlüğü, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, 1. Hukuk Müşavirliği, İdare Encümeni, 14 Daire Başkanlığı ve bunlara bağlı 51 Şube Müdürlüğü yer almaktadır.

Kadro ve İstihdam Yapısı



%91

Şirket Personeli Oranı

İstihdamın büyük çoğunluğunu şoför, güvenlik ve idari işlerdeki personel oluşturmaktadır.

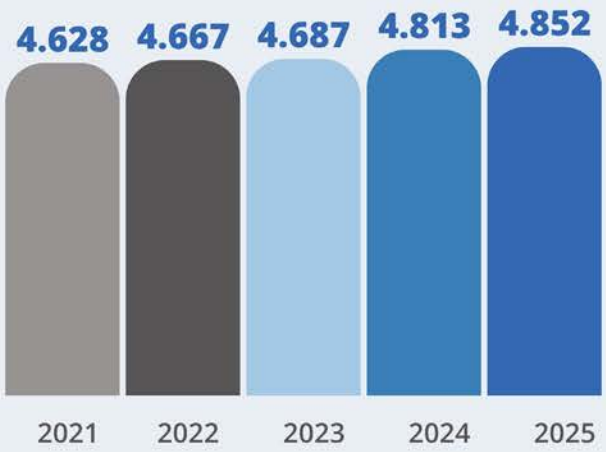
2.639

Şoför Kadrosu

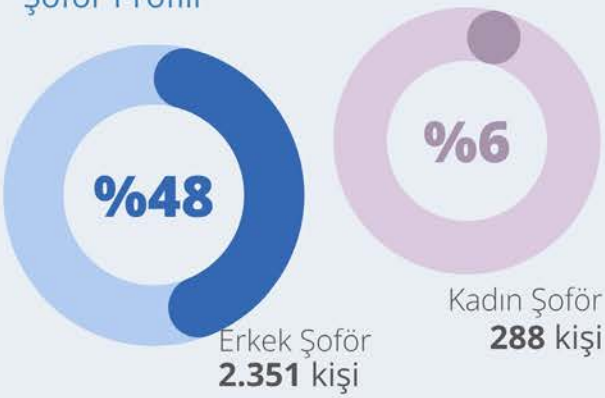
Operasyonel gücün temelini oluşturan şoförler, toplam personelin %54'ünü temsil etmektedir.

Demografi ve Cinsiyet Dağılımı

Yıllara Göre Personel Durumu



Şoför Profili



Hizmet Sınıfları
(Memur ve Sözleşmeli Personel)

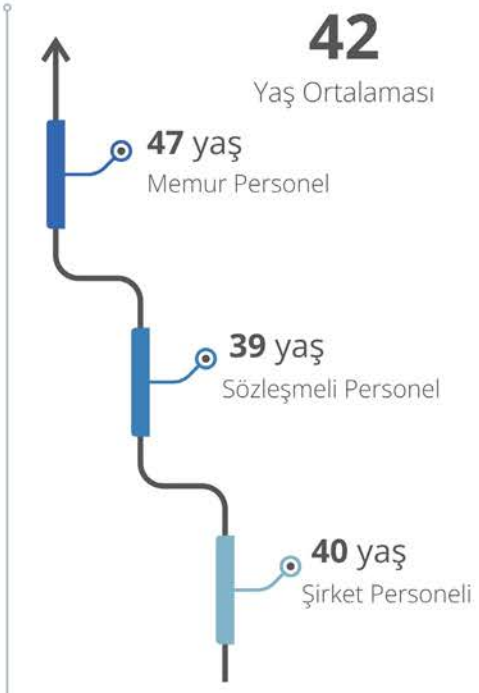
Eğitim ve Yaş Dağılımı

Eğitim Durumuna Göre Dağılım

Kadro	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.Lisans	Doktora	Toplam
Memur	2	44	90	205	71	5	417
Sözleşmeli Personel	0	1	6	8	3	0	18
Şirket Personeli	1.370	2.319	423	297	8	0	4.417
Toplam	1.372	2.364	519	510	82	5	4.852

Yaş Dağılımı

Kadro	18-25 yaş	26-35 Yaş	36-45 Yaş	46-55 Yaş	56-65 yaş
Memur	1	20	182	118	96
Sözleşmeli Personel	0	6	9	3	0
Şirket Personeli	47	877	2.739	729	25
Toplam	48	903	2.930	850	121



Kurum personeli ağırlıklı olarak (%60) 36-45 yaş aralığında yoğunlaşmaktadır.

SUNULAN
HİZMETLER

ESHOT, kentin artan ulaşım taleplerini karşılamak ve toplu ulaşımı daha erişilebilir, çevreci ve teknolojik bir yapıya kavuşturmak amacıyla çok yönlü faaliyetler yürütmektedir. 2025 yılı ESHOT'un hizmet kalitesini artırmaya yönelik pek çok yeniliği hayata geçirdiği bir yıl olmuştur. Sosyal belediyecilik vizyonuyla hareket eden kurum, ulaşım ağını genişletmekten yenilikçi çevre projelerine, kadın istihdamını destekleyen insan kaynakları politikalarından öz kaynaklarla yapılan atölye üretimlerine kadar geniş bir yelpazede hizmet sunmaktadır. Bu çalışmalar, kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlarken, İzmirlilere güvenli, konforlu ve eşitlikçi bir seyahat deneyimi sunmayı hedeflemektedir.

Yaygın ve Erişilebilir Ulaşım

Kent genelinde toplu ulaşım ağı sürekli olarak genişletilmekte olup, 2025 yılında 28 yeni hat açılarak üniversitelere, İzmir Şehir Hastanesi'ne ve kırsal yerleşimlere erişim önemli ölçüde güçlendirilmiştir. Ayrıca, çevre ilçelerdeki bireysel taşımacılık kooperatiflerini sisteme dahil eden İZTAŞIT projesiyle, daha önce düzenli ulaşımı olmayan bölgelere planlı ve ESHOT denetiminde bir hizmet götürülmüştür. Tamamı engelli erişimine uygun ve çevreci özelliklere sahip araç filosu sayesinde dezavantajlı grupların seyahat hakkı güvence altına alınmış, görme engelli bireyler için geliştirilen "Duraktayım" uygulaması tekerlekli sandalye kullanıcılarını da kapsayacak şekilde güncellenmiştir.

Sosyal Belediyecilik Uygulamaları

ESHOT, ulaşım maliyetlerinin büyük bir bölümünü İzmir Büyükşehir Belediyesi bütçesinden sübvanse ederek Türkiye'ye örnek bir sosyal belediyecilik modeli sergilemektedir. İlk binişten sonraki 90 dakika içinde sınırsız ücretsiz aktarma imkânı sunan sistemin yanı sıra, günün belirli saatlerinde %50 indirim uygulayan "Halk Taşıt", Anne Kartı, Genç Abonman Kartı ve bayramlardaki ücretsiz/indirimli tarife uygulamalarıyla bütçe dostu ulaşım sağlanmaktadır. Kadınların 22.00-06.00 saatleri arasında istedikleri noktada araçtan inebilmelerini sağlayan uygulama ve profesyonel hizmet veren Kayıp Eşya Bürosu da kapsayıcı hizmet anlayışının önemli yansımalarıdır.

Sürdürülebilir Ulaşım

Çevre dostu ulaşım hedefleri doğrultusunda, Türkiye'nin ilk tam elektrikli otobüs filosu faaliyet göstermekte ve bu araçların enerjisi ESHOT tesislerindeki Güneş Enerjisi Santralleri (GES) ile üretilmektedir. ALOSBİ projesi ile sanayi bölgesi ve kent merkezi arasında tamamen kadın şoförlerin kullandığı sıfır emisyonlu taşımacılık başlatılmış, otobüslere bisiklet taşıma aparatları takılarak çok modlu ulaşım desteklenmiştir. Filodaki otobüslere entegre edilen telemetri (büyük veri) sistemiyle hız, konum ve rölanti süreleri anlık olarak takip edilerek ciddi oranlarda yakıt tasarrufu ve emisyon düşüşü sağlanmış, atık yağ ve geri dönüşüm yönetim tesisleriyle döngüsel ekonomiye büyük katkı sunulmuştur.

Atölye Faaliyetleri

ESHOT'un beş farklı atölyesinde sürdürülen bakım, onarım ve yenileme çalışmalarıyla araçların kullanım ömürleri uzatılmakta ve hizmet kalitesi artırılmaktadır. 2025 yılı içinde 95 otobüsün yenilenme süreci tamamlanmıştır. Kamu kaynaklarının verimli kullanımı adına garanti dışı parçalar, otobüs körükleri ve kaporta parçaları kurum bünyesinde imal edilerek ciddi maliyet tasarrufu elde edilmektedir. Aynı zamanda önleyici periyodik bakımlar ve Madeni Yağ Otomasyon Sistemi sayesinde olası arızalar henüz meydana gelmeden engellenerek sefer güvenilirliği güvence altına alınmaktadır.

Akıllı ve Teknolojik Ulaşım

Toplu ulaşım hizmetlerinin dijitalleşmesi kapsamında duraklara yerleştirilen kare kodlar (QR kod) sayesinde yolcuların anlık otobüs takibi yapması ve seferlerle ilgili geri bildirim anketlerine katılması sağlanmıştır. Arka plandaki planlama süreçlerinde ise Dinamik GTFS altyapısı, hat simülasyonları ve Muhtar Talep Yönetim Sistemi (MTYS) gibi veri odaklı karar destek mekanizmaları devreye alınmıştır. Sürücülerin araç ve sefer süreçlerini dijital ortamda yönetmesini sağlayan "Benim Aracım" sistemi ile yenilenen ESHOT mobil uygulaması, akıllı ulaşım vizyonunun hem operasyonel hem de yolcu tarafındaki önemli adımları olmuştur.

Nitelikli İnsan Kaynağı

Güvenli ulaşımın temel taşı olan sürücülerin yetkinliklerini artırmak için Nitelikli Sürücü Yetiştirme Programı, güvenli sürüş eğitimleri ve oryantasyon programları düzenlenmektedir. Toplumsal cinsiyet eşitliğini güçlendirmek adına hayata geçirilen "Eşitliğe Sür" projesiyle 2025'te 83 yeni kadın şoför istihdam edilmiş ve kurumdaki kadın şoför oranı dünya ortalamasının üzerine çıkarılarak %11'e ulaştırılmıştır. Eğitim süreçlerini mekandan bağımsızlaştırmak için de ESHOT Akademi isimli çevrim içi öğrenme platformu aktif olarak kullanılmaktadır.

Kurumsal İmaj Çalışmaları

Vatandaşlarla en yoğun temas edilen noktalar olan duraklar yeniden tasarlanarak İzmir'in tarihi ve kültürel dokusunu yansıtan "Geleneksel İzmir Durakları" konsepti hayata geçirilmiş, Avrupa Hareketlilik Haftası ile uluslararası fuarlarda kurumun vizyonu başarıyla temsil edilmiştir. Çocuklara, kadın haklarına, çevre ve hayvan bilincine yönelik düzenlenen çeşitli farkındalık kampanyalarıyla toplumsal sorumluluk ön plana çıkarılmıştır. Hizmet süreçlerinin ulusal ve uluslararası standartlara uyumu; kalite yönetim (ISO), EFQM, Sıfır Atık, Sanayi Sicil Belgesi ve Motor Yağı Değişimi Noktası İzin Belgesi (MOYDEN) gibi akreditasyon ile tescillenmiştir.

İnovatif Projeler

ESHOT, entegre su yönetimi stratejisi kapsamında otobüs yıkama sularını %75 oranında arıtarak yeniden kullanıma kazandırmış, yağmur suyu hasadı ve gri su uygulamalarıyla milyonlarca liralık tasarruf sağlarken doğal kaynakları korumuştur. Garaj parklanmalarını dijital olarak organize eden Yapay Zekâ Destekli Garaj Yönetim Sistemi ve AB Ufuk Avrupa (Horizon Europe) fonuyla desteklenen güneş enerjili e-mobilite (SUN-TRANS) projesi gibi yenilikçi adımlar atılmıştır. Ayrıca, kurum içindeki iyileştirme süreçlerinin ürünü olan "Kaizen" projeleri (ısıtma sistemi dönüşümü, elektronik kart revizyonları, dijital tamir ekipleri) TMMOB tarafından sergilenmeye hak kazanarak operasyonel mükemmellikte ulaşılan noktayı kanıtlamıştır.

Gelecek Vizyonu

ESHOT, "Yeşil ve Dijital Dönüşümle Yeni Nesil Toplu Ulaşımın Geleceğine Yön Vermek" vizyonu rehberliğinde, erişilebilir ve sürdürülebilir hizmet anlayışıyla, otobüslerle toplu ulaşımı herkes için daha konforlu, eşitlikçi ve güvenli hale getirmeye devam etmektedir. Yenilikçi teknolojik yatırımlar, yenilenebilir enerji odaklı çevreci projeler ve Türkiye'ye örnek olan sosyal belediyecilik uygulamalarıyla, kent içi ulaşımı yalnızca bugünün değil geleceğin ihtiyaçlarına da cevap verecek şekilde daha verimli, adil ve çevre dostu bir yapıya kavuşturma hedefimiz doğrultusunda çalışmalarımız kararlılıkla sürmektedir

SAYILARLA ESHOT 2025

ESHOT'un sayılarla 2025 yılı toplu ulaşımdaki yeri

257 milyon 770 bin
Toplam ESHOT Biniş

İzmir genelinde Toplu Ulaşım Araçları* ile yapılan binişlerin %45'i ESHOT tarafından gerçekleştirilmiştir.

12 bin 42 adet
Toplam Durak

İzmir genelinde her km²'ye ortalama 1 durak düşecek şekilde bir ağ bulunmaktadır.

1.731
Toplam Otobüs

Solo, körüklü ve midibüslerden oluşan dev filo ile kesintisiz hizmet sağlanmaktadır.

448
Toplam Hat

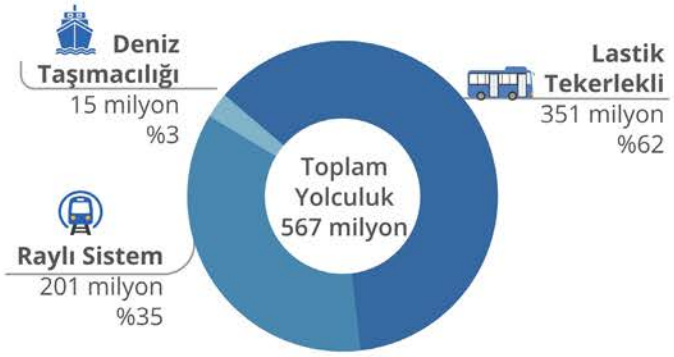
Şehir içi ve kırsal güzergahlar dahil olmak üzere 448 farklı hatta hizmet verilmektedir.

Yolculuk Dağılımı ve Biniş Payı

İzmir'de Toplu Ulaşımın Liderliği

ESHOT % 51*

351 milyon yolculuk ile lastik tekerlekli ulaşım en çok tercih edilen ulaşım türüdür.



* ESHOT Denetiminde Yürütülen %6 İZTAŞIT Binişi Dahil Edilmiştir.

Hizmet Ağı ve Hat Bilgileri

Her kilometrekareye 1 durak
448 Aktif Hat

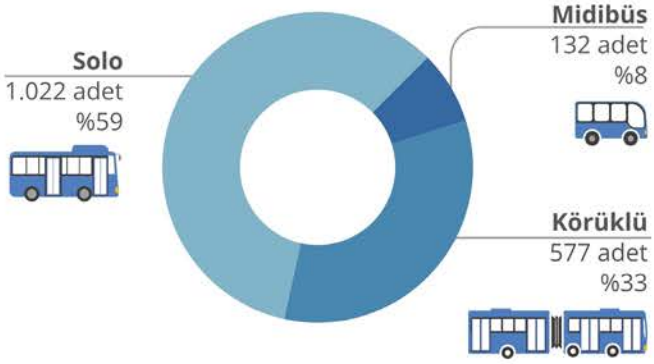
Yolcu konforu için toplam durakların %39'u kapalı durak olarak hizmet vermektedir.

Kategori	Alt Kategori	Adet	Oran (%)
Durak Tipi	Kapalı Durak	4.706	39%
	Açık Durak	7.336	61%
	Toplam	**12.042**	
Hat Niteliği	Şehir İçi Hat	357	80%
	Kırsal Hat	79	17%
	Baykuş (Gece)	5	1%
	Havalimanı	4	1%
	Fuar	3	1%
	Toplam	**448**	

Otobüs Filosu ve Yaş Dağılımı

Ortalama Filo Yaşı 10,53

Türkiye'de 2025 yılı sonu itibarıyla trafiğe kayıtlı otobüslerde ortalama yaş 16,5'dir.



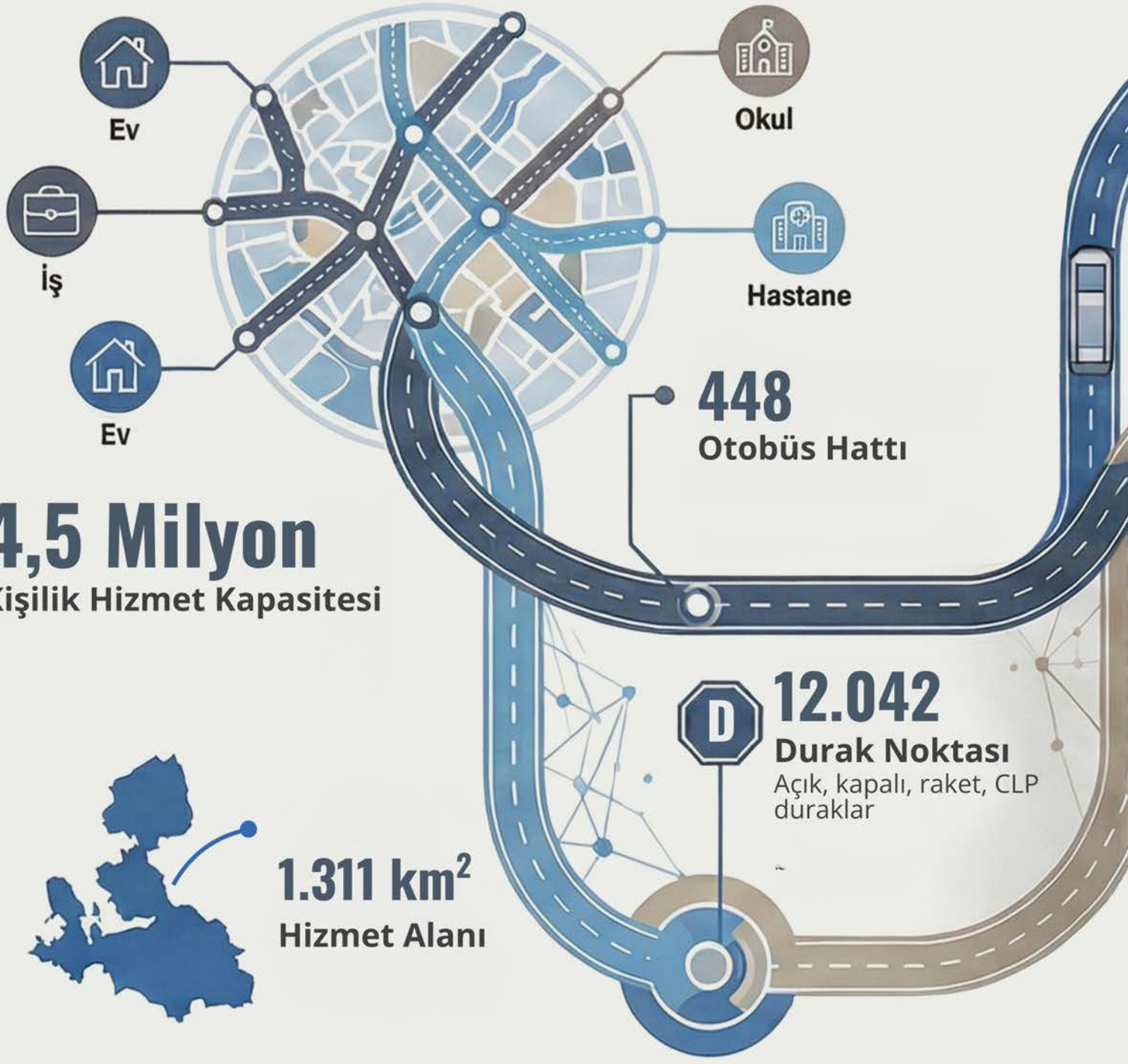
Yaş Aralığı	Araç Sayısı	Oran (%)
0-5 Yaş	519	30%
6-10 Yaş	190	11%
11-15 Yaş	460	27%
15 Yaş +	562	32%
Toplam	**1.731**	100%

* Toplu Ulaşım Araçları; lastik tekerlekli (ESHOT, İZULAŞ, İZTAŞIT araçları), raylı sistem (İZBAN, METRO, Tramvay), deniz taşımacılığını (İZDENİZ) ifade etmektedir.

TOPLU ULAŞIM VE TEMEL GÖSTERGELER

ESHOT'un 1.311 km²'lik hizmet alanında yer alan toplu ulaşım ağı sadece bir ulaşım sistemi değil, 4,5 milyon insanın günlük yaşamını sürdürdüğü ev, iş, okul, hastane vb. arasındaki bağlantıyı sağlayan stratejik bir yol ağıdır.

Hizmet Ağı ve Erişilebilirlik



Operasyonel Güç ve Mobilite

98 Milyon
Kilometre Yolculuk

6,3 Milyon
Sefer Sayısı

Yıllık
257,7 milyon
ESHOT Binişi
Tüm toplu ulaşım araçları 567 milyon

1.731
Otobüs Filosu

İnsan Kaynağı ve Sürdürülebilirlik

4.852
Kişilik Hizmet Ekibi

Şehrin ulaşımını sağlayan profesyonel ekip operasyonun her aşamasında görev yapmaktadır.

8 Bin m^3
Su Tasarrufu

Geri dönüşüm ve arıtma tesislerinde proses atık suyun yeniden kullanılması

Çevreci ve Modern Ulaşım

20 elektrikli otobüs
506 bisiklet aparatlı otobüs

10,9 Milyar ₺
Gider Gerçekleşmesi

İzmir'in ulaşım hizmet kalitesini sürdürmek için ayrılan yıllık bütçe miktarıdır.

YAYGIN VE ERİŞİLEBİLİR ULAŞIM

GENİŞ ULAŞIM AĞI

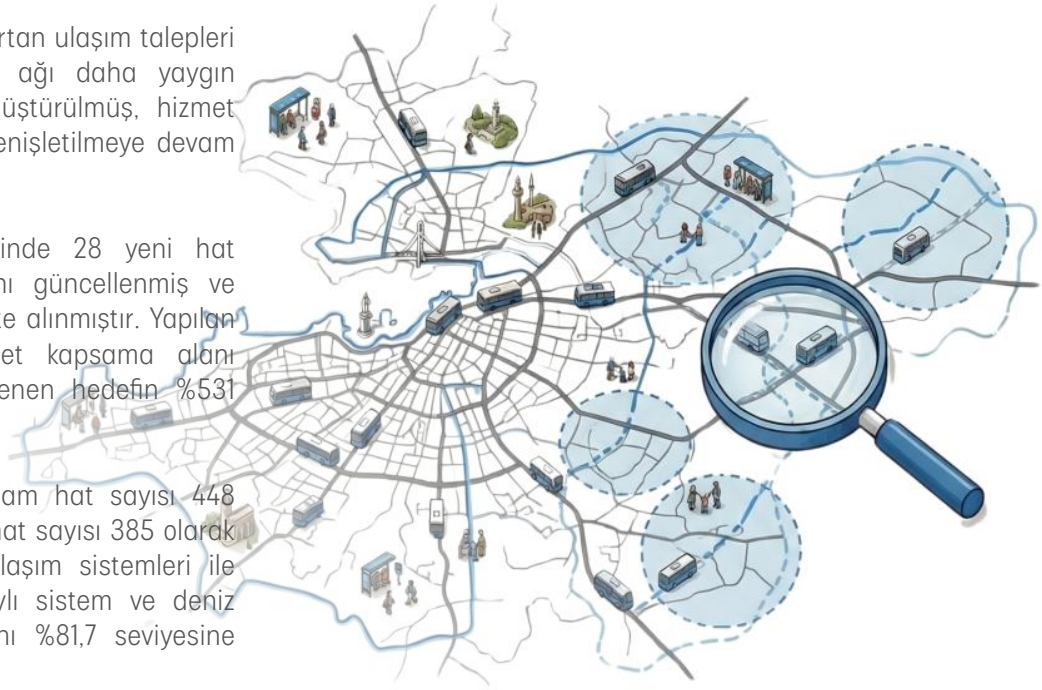
GÜÇLÜ ULAŞIM FİLOSU

BİREYSEL TOPLU TAŞIMACILIK KOOPERATİFLERİ

ENGELSİZMİR

GENİŞ ULAŞIM AĞI

Kentin mekânsal gelişimi ve artan ulaşım talepleri doğrultusunda toplu ulaşım ağı daha yaygın ve kapsayıcı bir yapıya dönüştürülmüş, hizmet alanı planlı düzenlemelerle genişletilmeye devam edilmiştir.



Bu kapsamda 2025 yılı içinde 28 yeni hat açılmış, 179 hattın güzergâhı güncellenmiş ve 581 yeni durak noktası hizmete alınmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda hizmet kapsama alanı 1.311,3 km²'ye ulaşarak belirlenen hedefin %531 üzerinde gerçekleşmiştir.

2025 yılı sonu itibarıyla toplam hat sayısı 448 (özel hatlar hariç), bağlantılı hat sayısı 385 olarak kaydedilmiştir. Diğer toplu ulaşım sistemleri ile entegrasyon kapsamında raylı sistem ve deniz ulaşımı ile entegre hat oranı %81,7 seviyesine ulaşmıştır.

Yeni Açılan Hatlar | 2025

SIRA NO	HAT NO	GÜZERGÂH
1	49	TEPECİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ- LOZAN MEYDANI
2	52	ÇINARTEPE MAH.-KEMER AKT. MER.
3	56	ÇOBANÇEŞME - KEMER AKT. MER.
4	232	BİNBAŞI REŞATBEY MAH. - ESBAŞ AKT. MER.
5	234	BALLIKUYU - GÜMRÜK
6	259	YEŞİLOVA MAH. - BOR. METRO
7	284	EVKA 1 - KONAK
8	468	MEVLANA MAH. - EVKA3 METRO
9	472	İŞÇİEVLERİ - TINAZTEPE
10	481	İNCİRALTI - BALÇOVA
11	483	İZMİR EKONOMİ ÜNİV.- ÜÇKUYULAR İSK. EKSPRES
12	536	İZMİR ŞEHİR HASTANESİ - ŞİRİNYER AKT. MER.
13	537	İZMİR ŞEHİR HASTANESİ - DOĞANÇAY
14	641	SEFERİHİSAR TOKİ - SEFERİHİSAR
15	645	YENİKENT - BERGAMA
16	646	BERGAMA OSB.-BERGAMA
17	657	MALTEPE - MENEMEN AKT. MER.
18	693	ZEYTİNKÖY - SELÇUK
19	694	HAVUTÇULU - SELÇUK
20	697	BEYDAĞ - İZMİR OTOGAR
21	858	BAYINDIR - İZMİR OTOGAR
22	865	KIZILKEÇİLİ - BAYINDIR
23	872	HACI SİNAN - İSTASYON
24	881	HACI SİNAN - İSTASYON
25	935	ALİAĞA OSB - ALİAĞA AKT. MER.
26	936	KINIK - ALİAĞA AKT. MER.
27	949	ÇAMBEL - EVKA 3 METRO
28	976	MORDOĞAN - KARABURUN

Üniversite ve Bayraklı Şehir Hastanesi'ne Toplu Taşıma Sisteminin Güçlendirilmesi

İzmir ili Bayraklı İlçesi Refik Şevket İnce Mahallesi'nde yer alan İzmir Şehir Hastanesi'ne vatandaşlarımızın erişimini sağlamak amacıyla yeni otobüs hatları işletime alınmıştır.

Bu kapsamda, 2025 yılı içinde İzmir Şehir Hastanesi hatlarına 536 No.lu İzmir Şehir Hastanesi – Şirinyer Aktarma Merkezi ve 537 No.lu İzmir Şehir Hastanesi – Doğançay hatları eklenmiş, Buca ve Bayraklı ilçelerinden hastaneye doğrudan ulaşım hizmeti sağlanmıştır.

2025 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla ESHOT otobüsleri, İzmir Şehir Hastanesi'ne 6 farklı hatta 18 otobüs ile günde 221 servis gerçekleştirmiştir. Aynı dönem itibarıyla İzmir Şehir Hastanesi ve üniversitelerimize ulaşımı sağlayan ekspres hat sayısı 13'tür.

SIRA NO	HAT NO	GÜZERGAH
1	207	BAYRAKLI KYK KIZ YURDU - BAKIRÇAY ÜNİV.
2	212	BOSTANLI İSKELE - BORNOVA METRO
3	213	BOSTANLI İSKELE - TINAZTEPE
4	290	BOSTANLI İSKELE - TINAZTEPE
5	390	TINAZTEPE - BORNOVA METRO
6	483	İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ - ÜÇKUYULAR İSKELE EKSPRES
7	533	İZMİR ŞEHİR HASTANESİ - BORNOVA METRO
8	558	BAYRAKLI TOPLU KONUTLARI - BORNOVA METRO EKSPRES
9	675	SEFERİHİSAR - F.ALTAY AKT. MER. EKSPRES
10	684	URLA - F.ALTAY AKT. MER. EKSPRES
11	690	TINAZTEPE - F.ALTAY
12	812	BAKIRÇAY ÜNİV. - ULUKENT AKT. MER. 2
13	883	İYTE - F.ALTAY AKT. MER. EKSPRES

Kırsal Yerleşim Alanlarında Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Güçlendirilmesi

5216 ve 6360 sayılı yasalar kapsamında hizmet alanı 30 ilçeye genişleyen İzmir'de, metropol alan ve çevre kent bölgelerinde yer alan kırsal yerleşimlere yönelik toplu ulaşım hizmetleri güçlendirilmiştir. Bu doğrultuda yeni hatlar oluşturulmuş, mevcut hatlarda ise düzenlemeler yapılmıştır.
Yapılan çalışmalar kapsamında;

- Kuzey aksında Bergama İlçesi Yenikent, Sağancı, Narlıca, Çamköy ve Pınarlı mahalleleri, Kınık İlçesi Sucahlı Mahallesi
- Batı aksında Karaburun İlçesi Eski Mordoğan, Eğlenhoca, İnecik ve Kösedere mahalleleri
- Güney aksında Bayındır İlçesi Kızılkeçili, Lütuflar ve Zeytinova mahalleleri ile Selçuk İlçesi Zeytinköy ve Havutçulu mahalleleri toplu ulaşım hizmet ağı içine dahil edilmiştir.

Bu çalışmalarla kırsal yerleşimlerde yaşayan vatandaşların toplu ulaşım hizmetlerine erişimi artırılmış ve ulaşımda eşitlikçi hizmet anlayışı güçlendirilmiştir.

SIRA NO	HAT NO	GÜZERGAH
1	645	YENİKENT - BERGAMA
2	646	BERGAMA OSB. - BERGAMA
3	693	ZEYTİNKÖY - SELÇUK
4	694	HAVUTÇULU - SELÇUK
5	836	KINIK - BERGAMA
6	865	KIZILKEÇİLİ - BAYINDIR
7	976	MORDOĞAN - KARABURUN

Havalimanı ve Gece Otobüs Hatları

Şehrin dört bir yanında

Baykuş Gece Seferleri (00:00 - 05:00)

Kesintisiz Gece Ulaşımı: Baykuş hatları, her gün saat 00:00 ile 05:00 arasında vatandaşlara kesintisiz hizmet sunar.

910 Gaziemir- Konak
Gaziemir bölgesini şehrin merkezi olan Konak'a bağlayan gece hattıdır.

920 Çiğli - Konak
Kuzey aksındaki Çiğli ile Konak arasında ulaşım sağlayan gece seferidir.

930 Bornova - Konak
Bornova ilçesi ile merkez arasındaki gece bağlantısını sağlayan hattır.

940 Buca -Konak
Yoğun nüfuslu Buca bölgesinden Konak yönüne kesintisiz ulaşım imkanı sunar.

950 Narlıdere - Konak
Narlıdere ilçesi ile merkez arasındaki bağlantıyı sağlayan hattır.

Havalimanı Bağlantılı Hatlar

200 Mavişehir Aktarma Merkezi - Havalimanı
Karşıyaka/Mavişehir bölgesinden havalimanına doğrudan bağlantı sağlar.

202 Cumhuriyet Meydanı - Havalimanı
Şehir merkezindeki Cumhuriyet Meydanı'ndan havlimanına hızlı erişim imkanı tanır.

204 Bornova Metro - Havalimanı
Metro bağlantılı olarak Bornova bölgesinden havalimanına ulaşımı sağlar.

206 Şirinyer Aktarma Merkezi - Havalimanı
Şirinyer aktarma merkezi üzerinden havalimanına kesintisiz erişim hattıdır.

Önemli Noktalara Kolay Erişim

Kentimizdeki nüfus artışı, vatandaşlardan gelen talepler, eğitim, sağlık, konut, çalışma ve turistik alanlara yönelik artan erişim ihtiyacı doğrultusunda toplu ulaşım ağı daha yaygın bir yapıya kavuşturulmakta ve hizmet kapsamı sürekli genişletilmektedir. Yolcu yoğunluğunun yüksek olduğu aktarma merkezlerine erişimi güçlendirmek amacıyla mevcut hatlarda araç sayıları artırılmakta, ihtiyaç duyulan bölgelerde yeni hatlar devreye alınarak ulaşım hizmetinin kapsayıcılığı ve erişilebilirliği artırılmaktadır.
Bu kapsamda;

- Bornova İlçesi Mevlana ve Yeşilova mahallelerinde ika ikâmet eden yolcuların Bornova Aktarma Merkezi'ne erişimi sağlanmıştır.
- Buca İlçesi sınırlarındaki 11 mahalleden Konak tünelleri kullanılarak Konak bölgesine daha hızlı ve doğrudan ulaşım imkânı sunulmuştur.
- Kentin farklı noktalarından merkeze ulaşım sağlayan yolcular için Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne erişim kolaylaştırılmıştır.
- Gaziemir İlçesi Binbaşı Reşatbey Mahallesi'nde ikamet eden öğrenci ve çalışan nüfusun raylı sistem ve diğer otobüs hatlarına bağlantısı güçlendirilmiştir.
- Kentin farklı bölgelerinden İzmir Ekonomi Üniversitesi'ne ulaşım sağlayan öğrenciler için Üçkuyular İskele'den üniversite yerleşkesine hızlı erişim imkânı sağlanmıştır.

SIRA NO	HAT NO	GÜZERGÂH
1	49	TEPECİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ - LOZAN MEYDANI
2	259	YEŞİLOVA MAH. - BORNOVA METRO
3	284	EVKA 1 - KONAK
4	468	MEVLANA MAH. – EVKA 3 METRO
5	232	BİNBAŞI REŞATBEY MAH. - ESBAŞ AKT. MER.
6	481	İNCİRALTI - BALÇOVA
7	483	İZMİR EK. ÜNİV.-ÜÇKUYULAR İSK. EKSP.

GÜÇLÜ ULAŞIM FİLOSU

Araç Filosu ve Operasyonel Kapasite

Kent içi toplu ulaşım hizmeti, sürdürülebilir ve planlı filo yönetimi anlayışı doğrultusunda güçlü bir operasyonel kapasite ile yürütülmektedir. Toplam 1.731 otobüsten oluşan araç filosu, teknik uygunluk ve mevzuat gereklilikleri tamamlanmış şekilde hizmet vermektedir. Ekonomik ömrünü tamamlayan veya değerlendirme sürecinde bulunan sınırlı sayıdaki araç ise operasyon dışında tutulmaktadır.

Günlük planlama kapsamında ortalama 1.707 araç servise çıkabilecek nitelikte olup, 1.300 araç aktif olarak sahada görev yapmaktadır. Kalan 407 araç ise bakım, muayene, arıza giderme ve yedek filo yönetimi süreçlerinde değerlendirilmektedir.

Bu doğrultuda servise çıkabilirlik oranı yaklaşık %91 seviyesinde gerçekleşmiş olup, bu oran etkin bakım planlaması ve operasyonel verimliliğin önemli bir göstergesidir.

Teknolojide Güçlü, Yolculukta Konforlu

Yeni nesil otobüsler, çağdaş ulaşım teknolojileri ile donatılarak yolculara daha güvenli, erişilebilir ve konforlu bir seyahat deneyimi sunmaktadır. Araç içi yolcu bilgilendirme ekranları ve anons sistemleri ile anlık durak ve güzergâh bilgisi sağlanmakta, şarj üniteleri sayesinde yolcuların dijital ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Gelişmiş ısı yalıtımı ve iklimlendirme sistemleri dört mevsim konfor sunarken, duraklarda sağa yatma özelliği erişilebilirliği artırmaktadır. Sürücü güvenlik kabinleri ise hem personel güvenliğini hem de yolculuk güvenliğini desteklemektedir.

Erişilebilir ve Çevre Dostu Ulaşım

Toplu ulaşım sistemi, erişilebilirlik ilkesi doğrultusunda tamamı engelli kullanımına uygun araçlardan oluşmaktadır. Sesli ve görsel bilgilendirme sistemleri sayesinde engelli bireyler, yaşlılar ve hareket kabiliyeti kısıtlı yolcular, ulaşım hizmetlerinden eşit ve güvenli şekilde yararlanabilmektedir.

Çevresel sorumluluk anlayışı kapsamında filo, Euro 6 emisyon standartlarına uygun motor teknolojileri ile düşük yakıt tüketimi ve azaltılmış karbon salımı hedeflerini desteklemektedir. Kapsamlı bakım ve yüksek verimlilik sağlayan teknik altyapı ile hem işletme sürdürülebilirliği hem de çevresel performans güçlendirilmektedir.

Bu yatırımlar, İzmir'in yeşil dönüşüm vizyonuna katkı sunarken, erişilebilir ve çevre dostu bir toplu ulaşım sisteminin kararlılıkla geliştirildiğini ortaya koymaktadır. ESHOT, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin güçlü mali yapısı ve planlı yatırım politikaları doğrultusunda bu dönüşümü sürdürmektedir.

BİREYSEL TOPLU TAŞIMACILIK KOOPERATİFLERİ (İZTAŞIT PROJESİ) ÇEVRE İLÇELERİ ENTEGRE EDEN YENİLİKÇİ ULAŞIM MODELİ

İzmir Büyükşehir Belediyesi, kırsal yerleşimlerde toplu ulaşım hizmetlerinin niteliğini artırmak ve çevre ilçeleri kent içi ulaşım sistemiyle bütünleştirmek amacıyla İZTAŞIT Projesi'ni hayata geçirmiştir. İlk uygulaması Seferihisar'da başlatılan proje kapsamında bireysel taşımacılık kooperatifleri kurumsal bir yapı altında toplanarak ESHOT koordinasyon ve denetiminde hizmet vermeye başlamıştır.

Proje; Kiraz, Menemen, Ödemiş Kaymakçı, Yeni Foça ve Bergama ilçelerinin sisteme dahil edilmesiyle genişlemiştir. 2025 yılı itibarıyla Beydağ ve Bayındır ilçelerinin de entegrasyona katılmasıyla birlikte İZTAŞIT modeli toplam 8 çevre ilçede uygulanmaktadır.

Bireysel taşımacıların kurumsal yapıya dahil edilmesiyle hizmet standartları yükseltilmiş, araç kalitesi, güvenlik kriterleri ve denetim mekanizmaları güçlendirilmiştir. Bu sayede kırsal bölgelerde yaşayan vatandaşlar için daha planlı, güvenli ve konforlu bir toplu ulaşım ağı oluşturulmuştur. Proje ile daha önce düzenli toplu ulaşım hizmeti bulunmayan yerleşim alanları sisteme dahil edilmiş, çevre ilçeler ile kent merkezi arasındaki bağlantılar güçlendirilmiştir.

Elektronik Ücret Toplama ve Erişilebilir Ulaşım

İZTAŞIT araçları elektronik ücret toplama sistemine entegre edilerek İzmirim Kart kullanımına açılmıştır. Bu sayede 60-65 yaş grubu vatandaşlar, engelli bireyler, öğrenciler, gençler ve öğretmenler ücretsiz ve indirimli ulaşım haklarından yararlanmaya başlamıştır.

Proje kapsamında hizmet veren araçlar, ESHOT tarafından belirlenen standartlara uygun olarak alçak tabanlı, engelli erişimine uygun, klimalı ve çevreci özelliklere sahip olacak şekilde hizmet sunmaktadır. Böylece yolcu konforu artırılırken, erişilebilir ve sürdürülebilir bir ulaşım modeli hayata geçirilmiştir.

Düzenli Denetimler ve Sürücü Eğitimleri

Proje kapsamında entegre ulaşım sistemine dahil edilen İZTAŞIT araçları ve sürücüleri, ESHOT tarafından düzenli ve sistematik olarak denetlenmektedir. Hizmet güvenliğinin sağlanması amacıyla günlük alkol denetimleri titizlikle uygulanmaktadır.

ESHOT
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ESHOT
ENGELSİZİZMİR

ENGELSİZMİR

ESHOT, kadınlar, çocuklar, engelli bireyler, yaş almış vatandaşlar ve diğer dezavantajlı grupların toplu ulaşım hizmetlerinden eşitlik, güven ve saygınlık içinde yararlanabilmesini temel bir ilke olarak benimsemektedir. Erişilebilirlik, hizmet kalitesinin ayrılmaz bir unsuru olarak ele alınmakta, İzmir Yerel Eşitlik Eylem Planı doğrultusunda tüm hizmet süreçlerinde hak temelli bir yaklaşım benimsenmektedir.

Bu anlayış doğrultusunda araç erişilebilirliği geliştirilmekte ve diğer toplu ulaşım sistemleri arasındaki entegrasyon güçlendirilmektedir. Hizmete sunulan otobüslerin tamamı engelli erişimine uygun olarak tasarlanmış olup, kapsayıcı ulaşım standartları gözetilmektedir.

ESHOT filosunda yer alan tüm otobüsler erişilebilir özelliklere sahip olup, 290 otobüste aynı anda iki tekerlekli sandalyeli yolcunun taşınabilmesi sağlanmaktadır. Sabahat Akşiray Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi için tahsis edilen 4 özel araç ve Engelliler Merkezi'ne hizmet veren 811 numaralı hat ile kesintisiz ulaşım imkânı sunulmaktadır.

Ayrıca, yolcu güvenliğini artırmak amacıyla yönetmelikte zorunlu olmamasına rağmen 530 otobüste tekerlekli sandalye alanlarına emniyet kemeri montajı gerçekleştirilmiştir.

Erişilebilir ulaşım vizyonu, dijitalleşme ve teknoloji yatırımları ile desteklenmekte, yolcu bilgilendirme sistemleri ve uygulamalar bu doğrultuda geliştirilmektedir. Kurum personeline verilen eğitimler ve farkındalık çalışmaları ile erişilebilirlik kültürünün kurumsal düzeyde güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Engelsiz Ulaşım İçin Yenilikçi Adım: "Duraktayım" Uygulaması

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından geliştirilen ve görme engelli bireyler tarafından aktif olarak kullanılan ödüllü "Duraktayım" uygulaması, 2025 yılında kapsamı genişletilerek daha kapsayıcı hale getirilmiştir.

ESHOT mobil uygulaması üzerinden erişilebilen sistem sayesinde yolcular, binecekleri durak ve hattı seçerek sürücülere bildirim gönderebilmektedir. Yapılan güncelleme ile tekerlekli sandalye kullanıcılarının da sürücülerle doğrudan iletişim kurabilmesi sağlanmıştır. Bu sayede sürücüler, durağa gelmeden önce yolcunun durumunu görerek aracı uygun konumda durdurabilmektedir. Bu gelişme, erişilebilir ve kapsayıcı toplu ulaşım anlayışının önemli bir parçası olarak öne çıkmaktadır.

Erişilebilir ve Güvenli Duraklar

ESHOT, dezavantajlı grupların kullanımına uygun modern ve güvenli duraklar tasarlamaya devam etmektedir. Elektrik altyapısı bulunmayan 40 kapalı durağa güneş enerjili aydınlatma sistemleri kurulmuş, gece güvenliği artırılmıştır. Ayrıca şehir genelinde elektrik bağlantılı aydınlatma sistemleri ile durakların güvenliği desteklenmektedir.

Şehit Yakınları ve Gazilere Saygı

Toplumsal duyarlılığı artırmak amacıyla ESHOT filosundaki tüm otobüslerde yer alan "Şehitlerimize ve gazilerimize saygı ve minnetle... Lütfen gazilerimize ve şehit yakınlarına yer veriniz" içerikli bilgilendirme görsellerinin kullanımına 2025 yılında da devam edilmiştir.

DURAKTAYIM

15:48
LTE 44
Hoşgeldiniz
Güzel ve mutlu günler dileriz.
Hat veya durak arayın
Yakınımdaki Duraklar
Nasıl Giderim
Favori Hatlar
Favori Duraklar
555
OTOGAR - HALKAPINAR METRO
06:00-00:10
556
ÇAMLIK - ÜÇYOL METRO
06:08-23:15
560
PINARBAŞI - HALKAPINAR METRO
06:00-00:10
Ana sayfa
Nasıl Giderim
Alarmlar
İzmirim Kart
Diğer

SOSYAL BELEDİYECİLİK UYGULAMALARI

TOPLUMSAL DESTEK VE İNDİRİM UYGULAMALARI

HALK TAŞIT UYGULAMASI

90 DAKİKA ÜCRETSİZ AKTARMA UYGULAMASI

ÖZEL GÜNLERDE AVANTAJLI ULAŞIM

UNUTULAN EŞYALAR ESHOT GÜVENCESİNDE: KAYIP EŞYA BÜROSU

GECE GÜVENLE, GÜNDÜZ EŞİTLİKLE

Toplumsal Destek ve İndirim Uygulamaları

İzmir Büyükşehir Belediyesi, ulaşım maliyetlerinin önemli bir bölümünü sübvanse ederek Türkiye'ye örnek bir sosyal belediyecilik anlayışı sergilemektedir. 2025 yılı için bir binişin maliyeti 2025 Aralık sonu itibarıyla 61,73 ₺ olmasına rağmen yolcudan elde edilen gelir yalnızca 11,27 ₺'dir. Aradaki 50,46 ₺'lik fark belediye tarafından karşılanmaktadır.

İzmir'e özgü 90 dakika uygulamasının yanı sıra Anne Kartı (1.800 ₺ destek), Öğretmen Kartı (390,07 ₺ destek), 60 Yaş Kartı (396,39 ₺ destek) ve belirli saatlerde %50 indirim sağlayan Halk Taşıt uygulamaları ile yolcuların önemli bir bölümü ücretsiz ya da indirimli ulaşım hizmetlerinden yararlanmaktadır.

Ayrıca, Sayın Başkanımız Dr. Cemil Tugay'ın genç dostu vizyonu doğrultusunda 1 Mart 2025 tarihinde hayata geçirilen Genç Abonman Kartı ile 7-26 yaş arası kişilere 100 biniş hakkı (biniş başı 6,34 ₺) yaklaşık %50 tasarrufla sunulmaktadır. Başkan Tugay, toplu ulaşımın gelecekte tamamen ücretsiz olabileceğine yönelik vizyonunu her fırsatta dile getirmekte ve bu yaklaşımın daha adil ve erişilebilir bir kent yaşamına katkı sağlayacağını vurgulamaktadır.

HALK TAŞIT Uygulaması

İzmir'de sosyal belediyeciliğin önemli bir örneği olan Halk Taşıt uygulaması kapsamında, her gün 05.00-07.00 ve 19.00-20.00 saatleri arasında toplu ulaşım hizmetlerinden %50 indirimli yararlanılmaktadır. Sabah işe ve okula gidiş ile akşam eve dönüş saatlerini kapsayan bu uygulama, vatandaşlara ekonomik katkı sağlarken ulaşım planlamasına da destek olmaktadır.

Mevcut tarife üzerinden yapılan hesaplamalara göre tam kart kullanıcıları aylık ortalama 900 TL, genç kart kullanıcıları ise yaklaşık 450 TL tasarruf etmektedir. Halk Taşıt uygulaması, ESHOT otobüslerindeki toplam binişlerin yaklaşık %10'unu oluşturarak yaygın ve etkili bir sosyal destek mekanizması olarak öne çıkmaktadır.

90 DAKİKA Ücretsiz Aktarma Uygulaması

İzmir'de toplu ulaşım, 90 Dakika Ücretsiz Aktarma Uygulaması'nın yeniden hayata geçirilmesiyle birlikte büyükşehirler arasında en ekonomik ve avantajlı modellerden biri haline gelmiştir.

Bu sistem kapsamında, ilk binişten sonraki 90 dakika içinde yapılan tüm binişler ücretsizdir. Yolcular tek biniş ücreti ile 90 dakika boyunca sınırsız aktarma yapabilmekte ve ek ücret ödemeden seyahatlerini tamamlayabilmektedir.

Diğer büyükşehirlerle karşılaştırıldığında İzmir modeli açık bir avantaj sunmaktadır. İzmir'de sınırsız ücretsiz aktarma sağlanırken, Ankara'da 75 dakika içinde 2 indirimli aktarma, Bursa'da 90 dakika içinde 3 indirimli aktarma ve İstanbul'da 120 dakika içinde 5 indirimli aktarma uygulanmaktadır. Bu uygulama, ulaşım maliyetlerini düşürmenin yanı sıra erişilebilirlik, eşitlik ve kullanıcı dostu hizmet anlayışını da güçlendirmektedir.

Özel Günlerde Avantajlı Ulaşım

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından milli ve dini bayramlar ile özel günlerde toplu ulaşımda ücretsiz veya indirimli ulaşım imkânı sunulmaktadır.

2025 yılında; Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı ve 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda toplu ulaşım tamamen ücretsiz sağlanmıştır. 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü, 30 Ağustos Zafer Bayramı ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda ise yolcularımıza %50 indirimli ulaşım hizmeti sunulmuştur.

Ulaşımda Dev Sübvansiyon

İzmir'e Özgü 90 Dakika Uygulaması

İlk binişten sonraki 90 dakika beyunca yapılan tüm binişler ücretsizdir.

Bir yolcunun belediyeye maliyeti **61,73 TL** iken, aradaki dev fark belediye tarafından karşılanmaktadır.

Sosyal Gruplara Göre Aylık Destek Miktarları

Anneler İçin

1.800,00 TL Destek

0-4 yaş arası çocuğu bulunan annelere sağlanan aylık ulaşım desteği miktarıdır.

60 Yaş Kartları

396,39 TL

60 yaş ve üzeri vatandaşlarımıza sunulan aylık ulaşım sübvansiyon bedelidir.

Öğretmen Kartları

390,07 TL

Eğitim neferlerimiz olan öğretmenlere sağlanan aylık destek miktarıdır.

Halk Taşıt ve Genç Dostu İzmir

Halk Taşıt ile %50 İndirim

Genç Abonman: **100 Biniş 634 TL**

1 Mart 2025'te başlayan uygulama ile öğrenciler biniş başına sadece 6,34 TL ödeyerek yaklaşık %50 tasarruf sağlıyor.

Sosyal Belediyeciliğin Zirvesi: Toplumsal Destek ve İndirim Uygulamaları

Unutulan Eşyalar ESHOT Güvencesinde: Kayıp Eşya Bürosu

Teslim alınmayan eşyalar, saklama süreleri sonunda imha edilmekte ya da sosyal yardım kuruluşlarına bağışlanmaktadır. Kıymetli eşyalar için özel saklama süreleri uygulanmakta olup, altın ve para gibi değerli eşyalar 10 yıl, cep telefonu ve elektronik cihazlar ise 5 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

ESHOT, yürüttüğü bu hizmet ile yalnızca ulaşım hizmeti sunmakla kalmayıp, yolcuların kişisel eşyalarının korunması ve güvenin sürdürülebilirliği açısından da örnek bir kamu hizmet modeli sergilemektedir. ESHOT, yolcuların unutulan eşyalarının güvenli şekilde korunması ve sahiplerine ulaştırılması amacıyla 2025 yılında toplam 7.158 kayıp eşya teslim alınmış, bunların 1.933 adedi sahiplerine ulaştırılmış, 5.225 adedi ise mevzuat kapsamında muhafaza altına alınmıştır.

Eşyalar tutanakla kayıt altına alınarak sınıflandırılmakta ve güvenli şekilde depolanmaktadır. Unutulan eşyalar, bulunduğu anda tutanakla kayıt altına alınmakta ve Kayıp Eşya Bürosu'na teslim edilmektedir. Burada eşyalar, bulunduğu ilçe, tür ve özelliklerine göre titizlikle sınıflandırılarak güvenli şekilde depolanmaktadır. Sahibi belirlenen eşyalar kısa sürede teslim edilmekte, resmi belgeler (nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet, araç ruhsatı vb.) ise ilgili kurumlara iletilmektedir.

Gece Güvenle, Gündüz Eşitlikle

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ESHOT, toplu ulaşım hizmetlerinde kadınların güvenliğini, konforunu ve eşit erişimini öncelikli bir kamu sorumluluğu olarak ele almaktadır. Bu kapsamda kadınların gece saatlerinde güvenli seyahat edebilmelerini temin etmek adına, kadın yolcular 22.00 ile 06.00 saatleri arasında güzergâh üzerinde trafiği ve yol güvenliğini tehlikeye düşürmeyecek şekilde durak harici noktalarda iniş yapabilmektedir.

Ayrıca toplumsal cinsiyet eşitliği ve farkındalık çalışmaları kapsamında personele yönelik eğitimler düzenlenmekte, sürücüler başta olmak üzere tüm çalışanlarda duyarlılık bilincinin artırılması hedeflenmektedir. Bu uygulamalarla İzmir'de toplu ulaşım yalnızca ekonomik ve erişilebilir değil, aynı zamanda güvenli ve kapsayıcı bir hizmet modeli olarak geliştirilmektedir.

SÜRDÜRÜLEBİLİR ULAŞIM

GÜNEŞ ENERJİSİ VE ELEKTRİKLİ ULAŞIM: ESHOT ENTEGRE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK PROJELERİ

ALOSBİ SIFIR EMİSYONLU TOPLU ULAŞIM PROJESİ

AKILLI FİLO YÖNETİMİ: TELEMETRİ VE BÜYÜK VERİ İLE VERİMLİ ULAŞIM

BİSİKLETLİ ULAŞIMA ENTEGRE ÇÖZÜM: ESHOT İLE ÇOK MODLU ULAŞIM

EMİSYON KONTROLÜ VE DPF (DİZEL PARTİKÜL FİLTRESİ) UYGULAMALARI

GERİ DÖNÜŞÜM VE ATIK YÖNETİMİ

ULUSLARARASI PLATFORMLARDA KURUMSAL TEMSİL VE İŞ BİRLİĞİ

Güneş Enerjisi ve Elektrikli Ulaşım: ESHOT Entegre Sürdürülebilirlik Projeleri

ESHOT, çevreci ve yenilikçi ulaşım anlayışı doğrultusunda toplu ulaşım sistemini sürdürülebilir hale getirmeye yönelik çalışmalarını kararlılıkla sürdürmektedir. Bu kapsamda çevre dostu teknolojilerin kullanımı ve yenilenebilir enerji kaynaklarının ulaşım sistemine entegrasyonu yönünde önemli adımlar atılmaktadır.

Türkiye'nin ilk tam elektrikli otobüs filosu 2017 yılında ESHOT tarafından hizmete alınmış ve bu alanda öncü bir uygulama gerçekleştirilmiştir. Günümüzde hizmet veren 20 adet elektrikli otobüs ile karbon salımının azaltılması ve çevreye duyarlı ulaşım hedefleri doğrultusunda faaliyetler kesintisiz şekilde devam etmektedir.

Elektrikli otobüslerin enerji ihtiyacı, Gediz Ağır Bakım Tesisleri'nde kurulu bulunan 1. Etap Güneş Enerjisi Santrali (GES) aracılığıyla karşılanmaktadır. Toplam 10.000 metrekare çatı alanında kurulu 3.674 adet panel ve 955 kWp kurulu güç ile bugüne kadar yaklaşık 10.105.249 kWh enerji üretimi sağlanmıştır. Elektrikli otobüslerin enerji ihtiyacının tamamı güneş enerjisinden karşılanmakta, aynı zamanda tesislerin enerji ihtiyacına da önemli katkı sunulmaktadır.

2017 yılından bu yana elektrikli otobüsler ve GES yatırımları sayesinde yaklaşık 12.578 ton karbon salımı engellenmiş, böylece İzmir'in temiz enerji ve sağlıklı kent hedeflerine önemli katkı sağlanmıştır.

Ayrıca proje kapsamında 2 milyon 787 bin litre akaryakıt tüketiminin önüne geçilmiş ve yaklaşık 7.500 ton karbon emisyonu azaltılmıştır.

Elektrikli otobüslerin şarj işlemleri; İnciraltı'nda 4, Adatepe'de 5, Gediz'de 5 ve Ataşehir'de 6 olmak üzere toplam 20 şarj ünitesinde gerçekleştirilmektedir.

ESHOT, yenilenebilir enerji kapasitesini artırmak amacıyla Gediz 2. Etap Güneş Enerjisi Santrali Projesini hayata geçirmeyi planlamaktadır. 1,7 megavat kurulu güce sahip olması planlanan proje ile yılda yaklaşık 2 milyon 275 bin kWh elektrik üretimi hedeflenmektedir. Bu yatırımın devreye alınmasıyla birlikte yıllık yaklaşık 1.120 ton karbon salımının önlenmesi ve 12 milyon TL tasarruf sağlanması öngörülmektedir.

Planlanan üretim kapasitesi dikkate alındığında, Gediz 2. Etap GES sayesinde en az 23 elektrikli otobüsün daha yıllık enerji ihtiyacının tamamen karşılanması mümkün olacaktır.

ESHOT, sürdürülebilir ulaşım hedefleri doğrultusunda yeni nesil teknolojilere yönelik yatırımlarını da sürdürmektedir. Bu kapsamda geliştirilen dinamik şarjlı otobüs projesi, araçların belirli güzergâhlarda hareket halindeyken şarj olmasını sağlayarak enerji verimliliğini artırmayı ve karbon emisyonlarını azaltmayı amaçlamaktadır. Projenin en az %40 yerlilik oranı ile hayata geçirilmesi planlanmakta olup, uluslararası finans kuruluşu Societe Generale Bankası ile 80 milyon Avro tutarında finansman için ön protokol imzalanmıştır.

Hazine garantisi olmaksızın dış finansman sağlanabilmesi amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığı onay süreci devam etmektedir.

ESHOT, elektrikli ulaşım yatırımları ve yenilenebilir enerji projeleri ile İzmir'de düşük karbonlu, çevre dostu ve sürdürülebilir toplu ulaşım sisteminin geliştirilmesine öncülük etmeyi sürdürmektedir.

ALOSBİ Sıfır Emisyonlu Toplu Ulaşım Projesi

Sanayi bölgelerinin çevreci ulaşım çözümleriyle desteklenmesi amacıyla ESHOT ile Aliağa Kimya İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölgesi (ALOSBİ) iş birliğinde geliştirilen ALOSBİ Sıfır Emisyonlu Toplu Taşıma Projesi kapsamında önemli bir adım atılmıştır. Proje çerçevesinde elektrikli otobüs alım süreçleri ile garaj, şarj altyapısı ve enerji sistemlerine ilişkin inşaat çalışmaları tamamlanmış, 29 Eylül 2025 tarihi itibarıyla sıfır emisyonlu toplu ulaşım hizmeti başlatılmıştır. ALOSBİ ile kent merkezi arasındaki ulaşım, rüzgâr ve güneş enerjisi kaynaklı elektrikle çalışan araçlarla sağlanmaktadır.

ESHOT ile ALOSBİ arasında imzalanan iş birliği protokolü doğrultusunda hayata geçirilen proje, Türkiye'de bir sanayi bölgesi ile kent merkezi arasındaki ulaşımın tamamen elektrikli otobüslerle sağlandığı ilk uygulama olma özelliğini taşımaktadır. Bu yönüyle proje, yalnızca İzmir için değil, ulusal ve uluslararası ölçekte sürdürülebilir ve dönüştürücü bir kamu-özel iş birliği modeli olarak öne çıkmaktadır.

Protokol kapsamında, ALOSBİ tarafından temin edilen iki elektrikli otobüs ve şarj istasyonları, ESHOT'un mevcut filosundan sağlanan iki elektrikli otobüs, hat planlaması ve personel görevlendirmesi ile entegre edilmiştir. Bu kapsamda kamu ve özel sektör arasında risk ve sorumlulukların dengeli şekilde paylaşıldığı "ortak sahiplik" modeli uygulanmıştır. Proje kapsamında 935 numaralı hat, 4 elektrikli otobüs ile hizmet vermektedir.

Proje ile sanayi bölgelerinde çalışanların ulaşımının çevre dostu araçlarla sağlanması hedeflenmekte, karbon emisyonlarının azaltılması ve sürdürülebilir ulaşım uygulamalarının yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Aynı zamanda bireysel araç kullanımının azaltılmasıyla karbon nötr sanayi ulaşımı hedeflerine katkı sunulmaktadır. Hatta görev yapan tüm sürücülerin kadınlardan oluşması, projenin toplumsal cinsiyet eşitliği ve sosyal inovasyon açısından da öncü bir örnek olmasını sağlamaktadır.

Akıllı Filo Yönetimi: Telemetri ve Büyük Veri ile Verimli Ulaşım

ESHOT, toplu ulaşım hizmetlerini dijital altyapılarla entegre etmeye 2025 yılında da kararlılıkla devam etmiştir. Bu kapsamda, 1.198 araca entegre edilen telemetri cihazları üzerinden alınan günlük ortalama 33 milyon veri işlenerek, kurumsal büyük veri altyapısı güçlendirilmiştir. Proje, İzmir Kalkınma Ajansı'nın Kamuda Dijital Dönüşüm Mali Destek Programı kapsamında 4,6 milyon ₺ destek ile hayata geçirilmiştir.

Telemetri sistemi ile araçların hız, konum, motor devri, tork, gaz ve fren konumları, sıcaklık değerleri ve balata durumu gibi 150'den fazla parametre anlık olarak izlenmekte ve bu veriler doğrultusunda operasyonel süreçler optimize edilmektedir.

• Sürücü Karnesi ve Eğitim Süreçleri

Telemetri altyapısıyla entegre olarak geliştirilen "Sürücü Karnesi" uygulaması ile sert kalkış, hız ihlali, tehlikeli viraj dönüşü, hatalı hızlanma ve motor kırmızı lamba uyarısı gibi sürüş parametreleri anlık olarak izlenmekte ve analiz edilmektedir. Analitik Hiyerarşi Süreci (AHP) ve TOPSIS yöntemleri kullanılarak geliştirilen Sürücü Performans Değerlendirme Sistemi ile sürücülerin performansları adil, objektif ve ölçülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur.

Bu kapsamda düzenlenen eğitim programlarına katılan 589 şoför personelin eğitim öncesi ve sonrası verileri karşılaştırıldığında, sürüş ihlallerinde %76 oranında iyileşme sağlandığı görülmüştür.

• Yapay Zekâ Destekli Kestirimci ve Önleyici Bakım

Toplanan veriler doğrultusunda araçların arıza eğilimlerinin önceden tespit edilerek bakım süreçlerinin proaktif şekilde yönetilmesi hedeflenmiş, bu kapsamda üniversitelerle iş birlikleri kurulmuş ve yapay zekâ destekli kestirimci bakım modellerinin geliştirilmesine başlanmıştır.

• Ölü Kilometre Minimizasyonu ve Çevresel Verimlilik

Geliştirilen optimizasyon ve karar destek sistemleri sayesinde garaj-hat eşleşmeleri en verimli şekilde planlanarak yolcusuz (ölü kilometre) kat edilen mesafeler azaltılmış, bu sayede yakıt tüketimi, işletme süreleri ve karbon salımında önemli iyileşmeler sağlanırken büyük veri analizleriyle sefer sıklıkları ve araç tipleri bilimsel yöntemlerle belirlenerek toplu ulaşımda verimlilik artırılmıştır.

- **Ulaşım Güvenliği ve Kaza Analizi**

Sistemin sunduğu veriler, adli ve idari süreçlerde ulaşım güvenliğine de doğrudan katkı sunmaktadır. Araçların kaza anı, araç içi düşme veya yaralanma gibi durumlarda kapsamlı analizler yapılabilmektedir.

- **Rölanti Kontrolü ile Yakıt ve Emisyon Azaltımı**

Araçların gereksiz şekilde çalışır durumda beklemesini önlemek, işletme maliyetlerini düşürmek ve çevresel etkileri azaltmak amacıyla telemetri sistemi üzerinden rölanti süreleri anlık olarak takip edilmektedir.

2024 yılında 364 araçla pilot olarak başlatılan Rölanti Kontrolü Modeli, kısa sürede filoya yaygınlaştırılmıştır. Araç başına günlük rölanti süresi 2024 yılında 42 dakika iken 2025 yılında 23 dakikaya düşürülmüş ve 192.400 litre daha yakıt tasarrufu sağlanmıştır. 1.217 ağacın üretebileceği oksijene karşılık gelen 500 ton karbondioksit salımının da önüne geçilmiştir. Ayrıca çalışma sonucunda rölantiye bağlı yakıt tüketimi %33, rejenerasyona bağlı yakıt tüketimi ise %41 oranında azaltılmıştır.

Emisyon Kontrolü ve DPF (Dizel Partikül Filtresi) Uygulamaları

- **DPF Fırını ile Büyük Tasarruf**

Garanti kapsamı dışındaki araçların partikül filtrelerini temizlemek amacıyla 350 bin ₺'lik yatırım ile temin edilen Dizel Partikül Filtre (DPF) Temizlik Fırını sayesinde, 2025 yılı içinde 200 adet filtre temizlenerek araçlara yeniden monte edilmiş ve filtreler yüzde yüz verimlilikle çalışır hale getirilmiştir.

DPF fırını, tek seferde üç partikül filtresini aynı anda temizleyebilme özelliğine sahiptir. Temizlenen filtrelerin yeniden araçlara monte edilmesiyle birlikte Euro 6 emisyon standartlarının gereklilikleri eksiksiz şekilde karşılanmakta, zararlı gaz salınımı minimize edilmekte ve motor performansında iyileşme sağlanmaktadır. Bu uygulama ile hem çevresel kazanım elde edilmiş hem de bir yıl içinde 13.5 milyon ₺ tasarruf sağlanarak kamu kaynaklarının verimli kullanımına önemli katkı sunulmuştur.

- **Egzoz Emisyon İstasyonu**

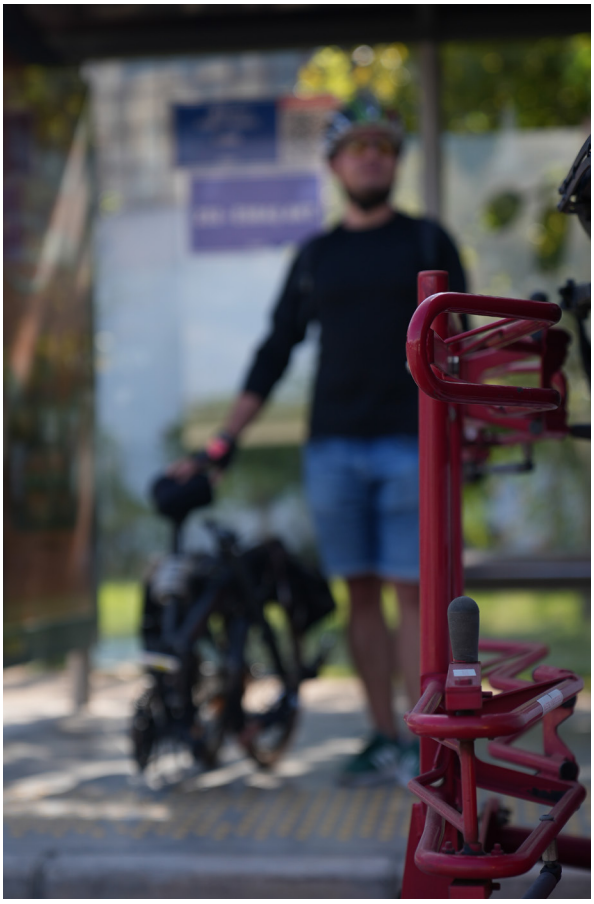
Artan enerji maliyetlerinin minimize edilmesi ve akaryakıt verimliliğinin artırılması amacıyla, otobüs filomuzda yer alan araçların yıllık muayene (vize) öncesi egzoz gazı emisyon ölçümü, fren testleri ve bakım işlemlerinin bağlı bulundukları garajlarda gerçekleştirilebilmesine yönelik atölye ve garajlarımızda kendine yetebilir ölçüm ve test istasyonları kurulmuştur.

Ataşehir Garajı'na kurulan egzoz emisyon istasyonu sayesinde yıllık yaklaşık 55.000 km ölü kilometrenin önüne geçilmiş, 1.663.200,00 ₺ akaryakıt tasarrufu sağlanmış ve yılda 72,53 ton karbon emisyonu salınımı engellenmiştir.

Bisikletli Ulaşıma Entegre Çözüm: ESHOT İle Çok Modlu Ulaşım

ESHOT, bisiklet kullanıcılarının toplu ulaşım sistemine entegrasyonu kapsamında otobüslerin ön kısmına monte edilen bisiklet taşıma aparatları ile bisiklet ve toplu ulaşımın birlikte kullanımını destekleyen çok modlu ulaşım modelini hayata geçirmiştir.

Uygulama sayesinde hem çevreci ulaşım alışkanlıklarının yaygınlaştırılması hem de kent içi ulaşımda alternatif çözümlerin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda filoda yer alan 506 otobüs, bisiklet taşıma aparatı ile donatılmıştır. Bisiklet taşıma aparatlarının güvenli ve doğru kullanımına yönelik bilgilendirici video ve görseller, ESHOT'un resmi web sitesi (www.eshot.gov.tr) üzerinden vatandaşların erişimine sunulmuştur.



Geri Dönüşüm ve Atık Yönetimi

Faaliyetlerimiz sonucunda ortaya çıkan atık miktarının azaltılması amacıyla döngüsel ekonomi yaklaşımı, ESHOT için önemini sürdürmektedir. Bu doğrultuda, kurum faaliyetleri sonucunda oluşan atıkların çevreye duyarlı, mevzuata uygun ve sürdürülebilir yöntemlerle yönetilmesi temel bir öncelik olarak ele alınmaktadır.

Döngüsel ekonomi vizyonu, çevre dostu altyapı yatırımları ve etkin atık yönetimi uygulamalarıyla desteklenmektedir. Araç yıkama ve bakım faaliyetleri sonucunda oluşan atık suların ve yağların doğaya karışmasını önlemek amacıyla tesis altyapısı güçlendirilmiş, bu kapsamda Mersinli Atölye ve Garaj Tesisi'nde Yağ Tutuculu Arıtma Tesisi 12 Ekim 2025 tarihinde faaliyete alınmıştır. Ayrıca Urla Garajı'nda Fırça ve Geri Dönüşüm Tesisi yapım çalışmaları başlamış, mevcut beş geri dönüşüm tesisine ek olarak toplam tesis sayısının altıya çıkarılması hedeflenmektedir.

Bakım ve onarım faaliyetleri sonucunda oluşan atık yağ, lastik, akü ve benzeri çevresel risk taşıyan atıklar için de özel atık yönetim programları uygulanmakta, elektronik ekipmanlar (telsiz, yazıcı, bilgisayar vb.) ile diğer demirbaşlar kayıt altına alınarak mevzuata uygun şekilde geri kazanım veya bertaraf süreçlerine dahil edilmektedir. Bu kapsamda 218 adet hurda kaydı, 134 adet devir alma ve 30 adet devretme işlemi gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı verilerine göre, kurum faaliyetleri sonucunda oluşan 1.020.086 kg tehlikeli atık ve 291.625 kg tehlikesiz atık kaynağında yönetilmiştir. Atıkların çevreye duyarlı ve mevzuata uygun şekilde değerlendirilmesi kapsamında, atık yağlar ihale usulüyle geri dönüşüme kazandırılmış, demir-çelik, alüminyum ve bakır gibi atıklar Makine ve Kimya Endüstrisi A.Ş.'ye (MKEK) satılmıştır. Tehlikeli atıkların yerinde alımı MKEK tarafından gerçekleştirilirken, tehlikesiz atıklar kurum imkânlarıyla ilgili tesislere sevk edilmiştir. Ayrıca atık piller TAP Derneği'ne teslim edilerek çevreye zarar vermeden bertaraf edilmiştir.

Yürütülen bu geri kazanım ve satış faaliyetleri sonucunda 4.959.850,63 ₺ gelir elde edilmiş, bertaraf gideri olarak yapılan 882.719,61 ₺ düşüldüğünde, kurum bütçesine 4.077.131,02 ₺ net gelir sağlanmıştır. Tüm bu çalışmalarla ESHOT, döngüsel ekonomi yaklaşımı doğrultusunda çevresel sürdürülebilirliği güçlendiren, kaynak verimliliğini artıran ve ekonomik fayda üreten bütüncül bir atık yönetimi modeli uygulamaktadır.

Uluslararası Platformlarda Kurumsal Temsil ve İş Birliği

ESHOT, toplu ulaşım alanında uluslararası iş birliklerini geliştirmek ve iyi uygulama örneklerini takip etmek amacıyla çeşitli uluslararası etkinlik ve platformlarda aktif rol almaktadır.

Bu kapsamda İstanbul'da düzenlenen Paylaşımlı Ulaşım temalı etkinlik ve Kocaeli'de gerçekleştirilen UITP Avrasya Konferansı'na katılım sağlanmıştır. ANAV (İtalyan Ulusal Karayolu Taşımacılığı Birliği) tarafından kurumumuza yapılan ziyarette, uygulamarımıza ilişkin bilgi paylaşımı yapılmış ve Gediz Ağır Bakım Tesisleri'nde elektrikli otobüs altyapısını kapsayan saha ziyareti gerçekleştirilmiştir.

UITP tarafından gerçekleştirilen eğitimler, teknik programlar, sektörel yayınlar ve dünyadaki iyi uygulama örnekleri kurumumuz tarafından yakından takip edilmektedir. Bu süreçte elde edilen bilgi ve kazanımlar ilgili birimlerimize aktarılmakta, toplu ulaşım alanındaki uluslararası gelişmelerin kurumsal uygulamalarımıza yansıtılması, hizmet kalitesinin artırılması ve yenilikçi yaklaşımların değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.

ATÖLYE FAALİYETLERİ

OTOBÜS YENİLEME ÇALIŞMALARI

BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ

ATÖLYELERDE YEDEK PARÇA ÜRETİMİ

PERİYODİK BAKIM HİZMETLERİ

BİZE ÇOK
ÇALIŞMAK
YAKIŞIR
ESHOT
ESHOT
ESHOT
ESHOT
ISUZU
35 ATA 035

Otobüs Yenileme Çalışmaları

ESHOT filosunda yer alan otobüsler, düzenli bakım ve yenileme süreçlerinden geçirilerek hizmet kalitesi sürdürülebilir şekilde artırılmaktadır. Kullanım sürecinde yıpranan araçlar, atölyelerimizde kapsamlı şekilde ele alınarak yeniden hizmete kazandırılmaktadır.

Bu kapsamda, döşeme ve zemin yenilemelerinden elektrik tesisatı ve klima sistemlerine, boya işlemlerinden dış gövde bakımına kadar tüm bileşenler elden geçirilmekte, ihtiyaç duyulan araçlarda motor revizyonları baştan sona gerçekleştirilmektedir.

Yürütülen çalışmalar sayesinde araçların teknik ömrü uzatılmakta, yolcu konforu ve hizmet kalitesi önemli ölçüde artırılmaktadır. 2025 yılı içinde toplam 95 otobüsün yenileme işlemi atölyelerimizde tamamlanmıştır.

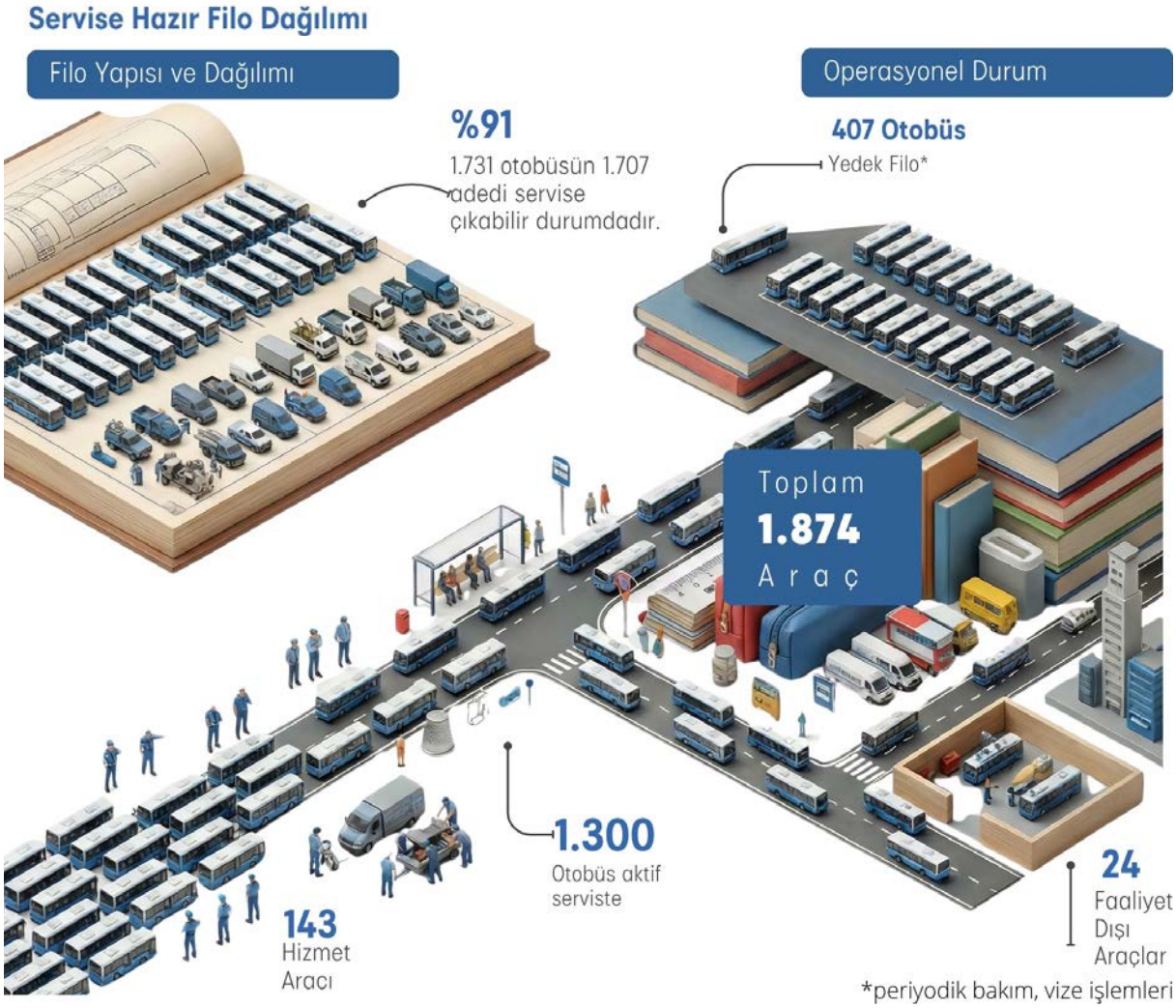
Bakım ve Onarım Hizmetleri

ESHOT envanterinde yer alan tüm otobüslerin bakım ve onarım süreçleri, beş ayrı atölyede görev yapan deneyimli teknik personel tarafından titizlikle yürütülmektedir.

2025 yılı boyunca Gediz'de 230.529, Karşıyaka'da 70.199, Mersinli'de 102.145, Adatepe'de 65.360 ve İnciraltı'nda 61.036 adet bakım ve onarım işlemi gerçekleştirilmiştir. Gediz Ağır Bakım Tesisleri ise karoser yenileme, boya uygulamaları, motor ve şanzıman revizyonları gibi kapsamlı işlemlerin yanı sıra günlük periyodik bakım faaliyetlerinin de merkezi konumunda yer almaktadır.

"Yeşil ve Dijital Dönüşüm" vizyonu doğrultusunda hayata geçirilen ERP tablet uygulaması ile bakım ve onarım süreçleri tamamen dijital ortama taşınmış, iş süreçlerinde hız, izlenebilirlik ve verimlilik artırılmıştır. Sahada oluşabilecek arızalara hızlı müdahale sağlamak amacıyla görev yapan Gezici Tamir Ekibi, toplam 55.680 arıza bildirimine etkin şekilde müdahale etmiştir.

Otobüs Kontrol Şefliği bünyesindeki saha personeli tarafından araçlar günlük olarak gözle ve elle muayene edilmekte, yolcu güvenliğini ve kurum imajını olumsuz etkileyebilecek lastik, tutamaç ve taban döşemesi gibi unsurlardaki hasarlar tespit edilerek araçlar onarıma yönlendirilmektedir. Otobüs Kontrol Şefliği tarafından kontrol edilen araçların %53 ünde herhangi bir olumsuzluğa rastlanmamıştır.



Atölyelerde Yedek Parça Üretimi

ESHOT, kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımını esas alarak, garanti kapsamı dışındaki otobüslerin ihtiyaç duyduğu yedek parçaları kendi bünyesinde üretmekte veya yeniden kullanılabilir hale getirmektedir.

Bu kapsamda, teknik ekipler tarafından parçaların ölçüm ve tasarım süreçleri titizlikle yürütülmekte, üretim atölyelerinde orijinal standartlara uygun imalat gerçekleştirilmektedir. Kalite kontrol süreçlerinden geçen parçalar araçlara entegre edilerek hem kullanım ömrü uzatılmakta hem de bakım maliyetleri önemli ölçüde düşürülmektedir.

Kurum bünyesinde oluşturulan asgari ürün stoku yönetim modeli sayesinde bakım süreçlerinde kesinti yaşanmamakta, ihtiyaç duyulan tüm ürün grupları için minimum stok seviyeleri tanımlanarak optimum stok yönetimi sağlanmakta ve plansız beklemelerin önüne geçilmektedir.

Birim satın alma maliyeti 30.000 € olan otobüs körükleri atölyelerimizde işçilik ve malzeme dahil yaklaşık 1.500 € maliyetle üretilmiştir. Toplam üretilen 16 adet körük için yaklaşık 22 milyon ₺ tasarruf sağlanmıştır. Ayrıca otobüslerde kullanılmak üzere 524 adet kaporta yedek parçası (tampon, çamurluk, iç ve dış kaplama) imal edilmiş ve hasarlı araçlardan sökülen 572 adet kaporta parçası onarılarak yeniden kullanıma kazandırılmıştır.

Kurum, önemli bir tasarruf ve çevresel sürdürülebilirlik adımını da Euro 6 emisyon standartlarına sahip araçların dizel partikül filtrelerinin (DPF) temizliği ile hayata geçirmiştir. Bu kapsamda yapılan 350 bin ₺ yatırım ile temin edilen ve aynı anda üç filtreyi temizleyebilen DPF fırını sayesinde filtreler yeniden kullanılabilir hale getirilmekte, motor performansı artırılırken zararlı emisyonlar azaltılmaktadır. Bu uygulama ile hem maliyet avantajı sağlanmakta hem de Euro 6 emisyon standartlarına uyum güçlendirilmektedir.

Birim	Yapılan İş	İş Emri Sayıları
Revizör	Araçların güç aktarma organları, alt takım işlemleri, su kaçakları, radyatör ve kompresör arızalarının tamir bakımı	134.909
Yağ Bakım	Araçların yağ bakımlarının yapılması ve filtrelerinin değiştirilmesi	87.471
Tamir Ekibi	Yolda kalan araçlara çeşitli müdahalelerde bulunulması	66.722
Oto Elektrik	Otobüs üzerindeki elektrik sistemlerinin bakım ve onarımı	59.667
Garanti	Garanti kapsamında olan otobüslerin yüklenicilerin sorumluluğunda olan iş emirlerinin sözleşme hükümlerine göre yapılıp yapılmadığına dair iş ve işlemlerinin takip ve kontrolü	40.849
Kanal Kaynak	Araçların egzoz, katalizör, ayna ve kapı arızalarının tamir ve bakımı	37.476
Tornahane	Parçaların iş tezgahlarında işlenmesi	34.800
Oto Elektronik	Otobüs üzerindeki elektronik sistemlerinin bakım ve onarımı	29.106
Son Kontrol	Otobüslerin bakım ve onarım işleri bittikten sonra hizmete sunulmadan önce kontrol	22.245
İklimlendirme	Otobüs klima sistemlerinin tamir ve bakımı	18.781
Lastikhane	Otobüs ve hizmet araçlarımızın lastik hizmetlerinin sağlanması	16.769
Yangın Tüpü Kontrol ve Bakım	Yangın tüplerinin periyodik bakım ve değişimi	12.636
Kauçuk İmalat	Kalıbı oluşturan muhtelif kauçuk otobüs parçalarının üretimi	12.261
Modelhane	Model imalatı, talaşlı imalat, ürün döküm, test işleri ve CNC kesim ve çizimi	10.246
Hortum Üretimi	Marpuç ve soket kullanarak muhtelif araç hortumlarının imalatı	5.890
Fren Test Ünitesi	Fren test cihazı ile otobüs ve binek araç grubunun fren kontrolü	4.907
Ön Düzen	Araçların ön düzenlerinin bakım, onarım ve ayarı	4.640
Hazırlama	Otobüslerdeki hava sistemlerine ait mekanik ve elektronik parçaların tamir ve test edilmesi	1.975
Egzoz Emisyon Ölçüm	Egzoz Gazı Emisyon Kontrolü Yönetmeliğine uygun olarak araçların egzoz analiz ölçümü	1.453
Polyester	Kaporta yedek parça imalatı ve hasarlı otobüslerdeki kullanılamaz durumda olan kaporta yedek parçalarının tamir edilmesi	1.096
Marangozhane	İmalat, montaj ve tamir işi	1.077
Periyodik Bakım	Araçların periyodik bakımlarının yapılması	753
Mazot Pompa Tamir Ayar	Arızalı mazot pompa ve enjektörlerin temizlik, bakım onarım, test ve kontrolü	732
Kompresör	Kompresörlerin arıza tespit işlemini yaparak gerekli parçaların değişimi ve bakım ve onarımı	706
Otomatik Şanzıman	Otobüslere ait otomatik şanzımanların söküm, bakım, onarım, montaj ve şanzıman testi	609
Radyatör	Araçlardan sökülen radyatörlerin temizlik, kaynak işleri ve montajı	447
Motor İndirme	Motor Yenileştirme Biriminde otobüslerin üzerinde onarımı yapılamayacak durumda olan motorların sökülmesi veya araç üzerine montaj edilmesi	222
Motor Rektifiye	Motor İndirme ve Bindirme Biriminde sökümü yapılan motorların, katalog değerlerine göre yenileştirilmesi	220
Motor Yenileştirme	Rektifiye Biriminden katalog değerlerinde hazırlanarak gelen kullanıma uygun motorların, segman ve montajı	220
Silindir Kapak	Motordan sökülen silindir kapakların eğiklik ve çatlaklık testi ile onarımı	201
Özel Kaynak	Araçların sökülebilir parçalarına kaynak yapılması	192
Karoser Grubu	Karoser, oto boya, oto cam, polyester, oto döşeme, marangozhane işlemleri	166
Diferansiyel – Mekanik Şanzıman	Otobüslerin üzerindeki arka aks, diferansiyel ve şanzımanların söküm onarım montaj	135
Körük	Körük üretimi	16

Periyodik Bakım Hizmetleri

ESHOT, toplu ulaşım hizmetinin güvenli, konforlu ve kesintisiz şekilde sürdürülebilmesi amacıyla otobüslerin bakım süreçlerini kendi atölyelerinde titizlikle yürütmektedir. Bu kapsamda yalnızca periyodik bakım faaliyetleri değil, aynı zamanda önleyici bakım uygulamaları da hayata geçirilmekte, araçlarda henüz arıza oluşmadan gerekli kontroller gerçekleştirilerek olası teknik sorunlar önceden tespit edilmekte ve arıza riski en aza indirilmektedir.

Madeni yağ tüketiminin kayıt altına alınması, bakım süreçlerinin izlenebilirliğinin artırılması ve yağ dolum işlemlerinin daha güvenli ve kontrollü şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla Madeni Yağ ve İkmal Otomasyon Sistemi kurulmuştur. Otomasyon destekli dolum ekipmanları sayesinde manuel işlemler minimize edilmiş, bakım süreçlerinde standartizasyon sağlanarak hatalı uygulamaların önüne geçilmiştir. Bu sayede bakım kaynaklı arızaların (özellikle motor revizyon gerektiren durumların) önemli ölçüde azaltılması sağlanmıştır.

Periyodik bakım süreçlerinde aktif olarak kullanılan bu sistem sayesinde yağ değişimleri planlı, düzenli ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Otobüslerin motor ömrünü uzatan uygulamalar kapsamında 160.170,44 litre madeni yağ ve 677.349,30 litre antifriz/su karışımı kullanılmış; 2.849'u otobüs, 240'ı hizmet aracı olmak üzere toplam 3.089 adet yağ bakım işlemi tamamlanmıştır.

Önleyici bakım stratejisi kapsamında ise 750 araca, herhangi bir arıza oluşmadan bakım uygulanmış, bu sayede araçların sefer sırasında arıza yapma olasılığı azaltılarak toplu ulaşım hizmetinin sürekliliği ve operasyonel güvenilirlik güçlendirilmiştir.

AKILLI VE TEKNOLOJİK ULAŞIM

AKILLI DURAK VE KARE KOD ANKET UYGULAMALARI

KATILIMCI PROFİLİ VE GERİ BİLDİRİMLER

ULAŞIM TAKİP TABLET UYGULAMALARI

ULAŞIM PLANLAMA UYGULAMALARI

BENİM ARACIM: DİJİTAL ARAÇ TAKİP VE YÖNETİM SİSTEMİ

DİJİTAL HİZMETLER: WEB SİTESİ VE MOBİL UYGULAMA

Akıllı Durak ve Kare Kod Anket Uygulamaları

ESHOT, toplu ulaşım hizmetlerinde vatandaşların bilgiye hızlı ve kolay erişimini sağlamak amacıyla kare kod tabanlı yenilikçi uygulamaları hayata geçirmiştir. Kent genelindeki tüm kapalı ve raket duraklara yerleştirilen kare kodlar sayesinde yolcular, akıllı telefonlarının kamerasını kullanarak bulundukları durağa yaklaşan otobüslerin dakika ve mesafe bilgilerini görüntüleyebilmektedir. Ayrıca duraktan geçen hatlar, hareket saatleri ve araçların harita üzerindeki anlık konumları da kolaylıkla takip edilebilmektedir.

Bu sistemde durak numarası veya hat bilgisi girilmesine gerek kalmadan, yalnızca kare kodun okutulmasıyla tüm bilgilere hızlı ve pratik şekilde erişim sağlanmaktadır. Bu sayede duraklar "akıllı durak" niteliği kazanmış, toplu ulaşım hizmetleri daha erişilebilir ve kullanıcı dostu hale gelmiştir. 29 Nisan 2022 tarihinde devreye alınan sistem bugüne kadar 1.084.196 vatandaş tarafından 4.805.770 soru cevaplanmış toplam 295.529.449 kare kod okutma işlemi gerçekleştirilmiştir.

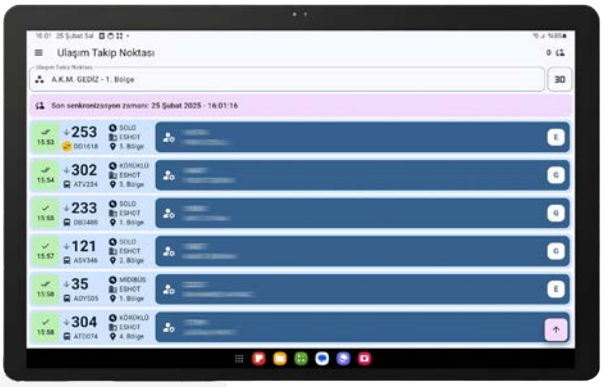
ESHOT, vatandaş memnuniyetini artırmak ve hizmet kalitesini sürekli iyileştirmek amacıyla kare kodlu geri bildirim sistemini de uygulamaya almıştır. Bu kapsamda filodaki tüm otobüslerde koltuk yanları, kapılar ve ortak alanlara araç plakasına özel kare kod etiketleri yerleştirilmiştir. Yolcular bu kodları okutarak herhangi bir uygulama indirmeye gerek kalmadan şoför, araç ve sefer deneyimine ilişkin kısa anketlere katılabilmekte ve görüşlerini iletebilmektedir.

Sistem üzerinden iletilen yanıtlar, araç plakası, sefer ve şoför bilgileriyle otomatik olarak eşleştirilmektedir. Bu sayede sorunlar hızlı bir şekilde tespit edilmekte ve çözüme kavuşturulmaktadır. Geri bildirimler araç, sürücü, temizlik ve sefer planlaması gibi başlıklarda analiz edilmekte, olumsuz değerlendirmeler doğrudan işleme alınmaktadır. Serbest metin alanında iletilen görüşler ise HİM birimine aktarılmakta ve ilgili birimlere yönlendirilmektedir. 7 Şubat 2022 tarihinde devreye alınan geri bildirim sistemi bugüne kadar 954.800 vatandaş tarafından 2.040.704 soru cevaplanmıştır.

Katılımcı Profili ve Geri Bildirimler

QR kod yolcu memnuniyeti anketi, yolcuların geri bildirimlerini kolay ve hızlı bir şekilde iletebilmelerini sağlamak amacıyla hayata geçirilmiştir. 2025 yılı içinde otobüs içi 1.752 ve duraklarda 15.808 olmak üzere aylık ortalama 17.560 adet kare kod anket değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir.
Katılımcıların yaş dağılımları incelendiğinde, en yoğun katılımın %21 oran ile 25-34 ve 35-44 yaş aralıklarında olduğu görülmektedir.

Ankete katılan yolcular, aktarma süresinin 90 dakika olması ve durak sayılarının yeterliliği konusunda olumlu görüş bildirmiştir. Ayrıca şoförlerin yolculara karşı davranışlarının uygun olduğu, trafik kurallarına riayet edildiği ve iniş-binişlerde yeterli bekleme süresi sağlandığı ifade edilmiştir.



Ulaşım Takip Tablet Uygulamaları

Ulaşım takip noktalarında görevli hareket memurlarının ulaşım operasyonlarını anlık izleyebilmesi, seferlerin elektronik ortamda takip edilmesi ve hat/saat değişimi, takviye ve sefer düzenleme gibi işlemlerin hızlı şekilde yürütülmesi amacıyla, Ulaşım Bilgi Sistemi ile entegre çalışan Ulaşım Takip Tablet Uygulaması geliştirilmiş ve aktif olarak kullanılmaya devam etmektedir.

Uygulamanın tabletlerde kurulum ve işletimi, kullanıcı destek süreçleri ve eğitim faaliyetleri İdaremiz bünyesinde yürütülmekte, sahadan gelen talepler doğrultusunda uygulama düzenli olarak güncellenmekte, yeni modüller ve yazılımlar ile entegrasyonları yapılmakta ve sürdürülebilirlik kapsamında kesintisiz teknik destek sağlanmaktadır.

Ulaşım Planlama Uygulamaları

ESHOT, veri odaklı ve bilimsel temelli karar alma yaklaşımıyla, ulaşım planlama süreçlerini dijital çözümlerle güçlendirmeye devam etmektedir. Gerçek zamanlı veriler, yapay zeka destekli analizler ve akademik iş birlikleriyle geliştirilen projeler sayesinde toplu ulaşım hizmetlerinde etkinlik ve verimlilik artırılmaktadır.

• Dinamik GTFS (General Transit Feed Specification) Oluşturma Çalışmaları

Geliştirilen tüm karar destek, simülasyon ve optimizasyon modellerinin sağlıklı biçimde çalışabilmesi amacıyla, ESHOT'un toplu ulaşım verileri dinamik bir GTFS (toplu taşıma sistemlerinin güzergah, durak, sefer saatleri ve ücretlendirme bilgilerini standart bir formatta paylaşmalarını sağlayan açık veri formatıdır.) üretim altyapısı üzerinden güncellenmiştir. Bu sayede İzmir'deki tüm hatlar, duraklar, seferler ve zaman çizelgeleri uluslararası standartlara uygun biçimde sayısallaştırılmış, hem kurum içi planlama ve simülasyon süreçleri hem de harici paydaşlar için tekil, tutarlı ve güvenilir bir veri kaynağı oluşturulmuştur.

Muhtar Talep Yönetim Sistemi (MTYS)

Mahalle muhtarları ve yerel temsilcilerden gelen toplu ulaşım taleplerinin sistematik biçimde toplanması, izlenmesi ve analiz edilmesini sağlayan dijital bir karar destek arayüzü geliştirilmiştir. Bu sistem sayesinde saha talepleri, daha izlenebilir ve veri temelli bir yönetim yapısına erişerek, talep yoğunlukları, tekrar eden sorun alanları ve bölgesel ihtiyaçlar mekansal ve zamansal olarak analiz edilebilir hale gelmiştir. MTYS, planlama birimlerinin saha geri bildirimlerini nesnel veriye dönüştürerek hat revizyonları, sefer düzenlemeleri ve yeni hizmet kararlarının daha hızlı ve isabetli alınmasına kurumsal bir zemin oluşturmuştur.

• Hat Simülasyon Çalışmaları

İzmir Ulaşım Ana Planı kapsamında kullanılan Toplu Ulaşım Simülasyon Modeli, yeni açılan hatlar, güzergâh değişiklikleri ve yolcu talep hareketleri doğrultusunda sürekli güncellenmiş, bununla birlikte olası hat senaryoları, sefer sıklığı değişimleri ve kapasite artırımı gibi planlama alternatiflerinin ağ üzerindeki etkileri simülasyon ortamında önceden test edilmiştir. Bu sayede yeni hat açılışlarının, aktarma yapılarının, yolcu dağılımlarının ve işletme maliyetlerinin sistem geneline etkisi uygulamaya geçmeden önce sayısal olarak ölçülmüş, planlama kararları statik varsayımlar yerine doğrulanmış ve bilimsel zeminde karar alınabilir duruma getirilmiştir.

Toplu Ulaşım sefer planlama süreçleriyle ilgili Hat Simülasyon Modeli geliştirilmiştir. Bu sistem sayesinde, farklı sefer sıklıkları ve araç kapasitelerinin yolcu bekleme süreleri, araç dolulukları ve maliyet üzerindeki etkileri önceden görülebilir hale gelmiştir. Bu çalışma, kaynakların rastgele değil, ölçülebilir verimlilik kriterlerine göre tahsis edilmesini sağlamıştır.

• Optimum Otobüs Tipi Seçim Modeli

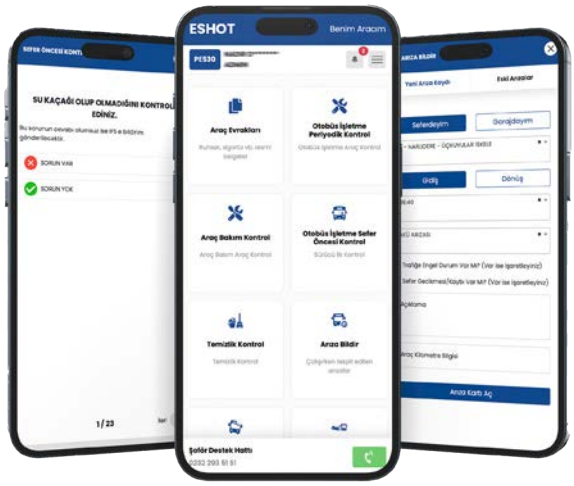
Filonun hatlara uygun biçimde kullanılabilmesi amacıyla geliştirilen Optimum Otobüs Tipi Seçim Modeli, yolcu talebi, güzergâh yapısı ve işletme maliyetlerini birlikte değerlendirerek her hat için en uygun araç tipini bilimsel olarak önermektedir. Böylece hem fazla kapasite israfı önlenmiş hem de yetersiz araç kullanımından doğan hizmet kalitesi kayıplarının önüne geçilmiştir. Bu entegre optimizasyon modeli, iki aşamalı bir yaklaşım kullanmaktadır. İlk olarak, her hat için yolcu talebine göre en uygun otobüs tipleri belirlenerek. gidiş ve dönüş sürelerini dikkate alan optimal sefer çizelgeleri oluşturulmaktadır. Model, toplam maliyeti minimize ederken, yolcu talebini karşılamayı ve çevresel etkileri de göz önünde bulundurmaktadır.

Benim Aracım: Dijital Araç Takip ve Yönetim Sistemi

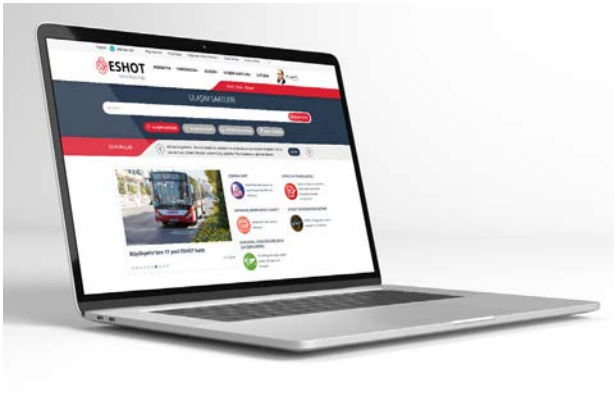
ESHOT, sürücülerin günlük işlemlerini kolaylaştırmak ve araç yönetimini daha verimli hale getirmek amacıyla "Benim Aracım" mobil sistemini devreye almıştır. Tamamen öz kaynaklarla geliştirilen bu sistem, otobüslere yerleştirilen ve yalnızca sürücü personelin erişebileceği kare kodlar aracılığıyla birçok işlemi dijital ortamda gerçekleştirmeyi mümkün kılmaktadır.

Sistem sayesinde sürücüler, sefer öncesi ve periyodik kontrollerini, araç bakım takibini, temizlik kontrolünü, kaza bilgilerini, izin taleplerini ve görüş-önerilerini kolayca sisteme girebilmektedir. Aynı zamanda, gezici tamir ekiplerinin araçlara hızlı müdahale etmesini sağlayan entegrasyonlar sayesinde arıza tespit ve çözüm süreçleri hızlandırılmıştır.

Benim Aracım Sistemi, Ulaşım Bilgi Sistemi (UBS) ile tam entegre çalışarak sürücülerin, bakım ekiplerinin ve yöneticilerin tek bir platform üzerinden veri akışı sağlamasına olanak tanımaktadır. Araç evrakları tüm kullanıcıların erişimine açık olup, diğer modüller yetkilendirme dahilinde ilgili birimler tarafından kullanılabilmektedir.



Tüm kontroller ve raporlamalar UBS üzerinden güncellenmekte ve düzenli olarak takip edilmektedir. Böylece araç yönetimi süreçleri dijitalleşerek hem hızlı hem güvenli hem de şeffaf bir sistem haline getirilmiştir. Bu proje, sürücülerin iş yükünü hafifletirken, otobüs filosunun düzenli takibini ve bakım süreçlerinin daha etkin yönetilmesini sağlamaktadır.



Dijital Hizmetler: Web Sitesi ve Mobil Uygulama

ESHOT resmi web sitesi (eshot.gov.tr), toplu ulaşım hizmetlerine ilişkin güncel ve kapsamlı bilgilerin sunulduğu kurumsal bir platformdur. Kullanıcı dostu arayüzü sayesinde hat, sefer ve durak bilgilerine hızlı ve kolay erişim sağlanmaktadır. Kurumsal içerikler, duyurular ve dijital hizmetler tek merkezden sunulmaktadır.

Web sitesi üzerinden sunulan "Nasıl Giderim" uygulaması ile yolcuların seyahat planlaması kolaylaştırılmaktadır. "Otobüsüm Nerede" hizmeti sayesinde ise otobüslerin anlık konumları dakika ve metre bazlı olarak takip edilebilmektedir. Bu özellikler, kent içi ulaşımda kullanıcılar için etkin bir rehber niteliği taşımaktadır.

Erişilebilirlik standartlarına uygun olarak geliştirilen web sitesi, vatandaşların ihtiyaçları ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda düzenli olarak güncellenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

iOS ve Android platformlarında hizmet veren mobil uygulaması da vatandaşların toplu ulaşım hizmetlerine daha hızlı ve pratik şekilde erişimini sağlamak amacıyla tasarlanarak geliştirilmiştir. Uygulama, anlık otobüs takibi, seyahat planlama, hat, sefer ve durak bilgileri, İzmirim Kart bakiye sorgulama ve hat alarmı gibi birçok işlevi bir arada sunmaktadır.

Geliştirilen algoritmalar sayesinde otobüslerin duraklara olan uzaklığı dakika ve metre bazında hesaplanabilmektedir. "Nasıl Giderim" altyapısı ile adres, konum veya önemli noktalara yönelik alternatif güzergâhlar oluşturulmakta, ortalama seyahat süresi ile birlikte yürüme ve bekleme süreleri de kullanıcıya sunulmaktadır.

Hat alarmı özelliği sayesinde seçilen hattın durağa varış süresi mobil bildirimlerle anlık olarak iletilmekte, böylece yolcuların seyahatlerini daha etkin planlamaları sağlanmaktadır.

NİTELİKLİ İNSAN KAYNAĞI

NİTELİKLİ SÜRÜCÜ YETİŞTİRME PROGRAMI

MEVCUT SÜRÜCÜ PERSONEL EĞİTİMLERİ

ESHOT AKADEMİ: ONLINE EĞİTİM PLATFORMU

PERSONEL EĞİTİMLERİ

“EŞİTLİĞE SÜR” PROJESİ

Nitelikli Sürücü Yetiştirme Programı

ESHOT, toplu ulaşım hizmetinin güvenli ve kaliteli şekilde sunulmasında kritik rol üstlenen sürücülerin mesleki gelişimine öncelik vermektedir. Bu doğrultuda, görevdeki personelin yetkinlikleri sürekli geliştirilmekte, yeni işe başlayacak sürücü adayları ise kapsamlı eğitim süreçlerinden geçirilerek göreve hazırlanmaktadır.

İşe alım sürecindeki sürücü adayları, iletişim becerileri, engelli farkındalığı, stres ve öfke yönetimi, toplumsal cinsiyet eşitliği, Türk işaret dili, çocuk dostu ulaşım, ayrımcılıkla mücadele ve sürüş teknikleri gibi alanlarda teorik ve uygulamalı eğitimlere tabi tutulmaktadır. Ayrıca adaylar psikometrik değerlendirmelerden geçirilerek mesleğe uygunluk açısından çok yönlü olarak değerlendirilmektedir.

Eğitim sürecini ve sınavları başarıyla tamamlayan adaylar ihtiyaç doğrultusunda istihdam edilmektedir. Bu uygulama ile eğitim ve istihdam süreçleri arasında güçlü bir bağ kurulmakta, nitelikli sürücü ihtiyacı hızlı ve etkin şekilde karşılanmaktadır.

Nitelikli Sürücü Yetiştirme Programı ile D sınıfı ehliyete sahip adayların bilgi, beceri ve farkındalık düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu sayede hizmet kalitesi yükseltilirken, aynı zamanda kentliler için istihdam olanakları da oluşturulmaktadır.

2025 yılı içinde Nitelikli Sürücü Yetiştirme Programı ve doğrudan sınav uygulamaları kapsamında toplam 518 aday değerlendirilmiş, bu adayların %64'ü başarılı olarak süreci tamamlamıştır.

Mevcut Sürücü Personel Eğitimleri

ESHOT bünyesinde görev yapan şoförlere, ESHOT Sürüş Teknikleri Eğitim Merkezi'nde güvenli ve defansif sürüş teknikleri eğitimi verilmektedir.

Merkezde, TOSFED lisanslı sürüş teknikleri eğitmenleri tarafından özellikle sık kaza yapan sürücülerin performansları değerlendirilmekte ve işe yeni başlayan şoförlerin mesleki deneyimlerinin artırılmasına yönelik Güvenli, Defansif ve Ekonomik Sürüş Eğitimleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda 396 şoför personele eğitim verilmiştir.

Ayrıca, göreve yeni başlayan personelin kuruma uyum sürecini hızlandırmak amacıyla oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir. Bu eğitimlerde kurumun yapısı, işleyişi, görev ve yetki alanları hakkında bilgilendirme yapılmakta ve kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Sürücü Eğitimleri I 2025

Eğitimin Adı	Süre Saat	Kişi Sayısı
Otokar Kent Eğitimi	8	1.973
Temel Trafik ve Trafik Adabı Eğitimi	1	357
Güvenli ve Defansif Sürüş Teknikleri Eğitimi ve Direksiyon Sınavı (Nitelikli Sürücü Yetiştirme Projesi)	11	270
Hat Şoförü Oryantasyon Eğitimi	57	200
Ekonomik Sürüş ve Telemetri Sistemi Eğitimi	4	166
Yangın Söndürme Tüpü Kullanımı Eğitimi	2	144
Güvenli ve Defansif Sürüş Teknikleri Eğitimi (Körüklü otobüs)	14	133
ISUZU Novociti Life (Araç Sürücü Eğitimi)	2	93
Eşitliğe Sür Projesi Kapsamında Saha Eğitimi	10	81
Eşitliğe Sür Projesi Kapsamında Güvenli ve Defansif Sürüş Teknikleri Eğitimi	8	81
ISUZU Verimli Sürüş Eğitimi	8	38
Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	7	10
Eşitliğe Sür Projesi Kapsamında Yetkinlik Geliştirme Eğitimi	7	10
Ayrımcılıkla Mücadele, Temel Kavramlar ve Kapsayıcı Politikalar Eğitimi	2	3
Çocuğun Haklarının Hayata Geçirilmesinde Yerel Yönetim Personelinin Önemi	1	3
Çocuk Dostu Ulaşım Eğitimi	1	3
Farkındalık Merkezi Eğitimi	24	3
İletişim Becerileri Eğitimi	2	3
Stresle Başa Çıkma Yöntemleri ve Öfke Kontrolü Eğitimi	2	3
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi	2	3
Türk İşaret Dili Eğitimi	12	3
ADR Tehlikeli Madde Taşımacılığı Eğitimi	8	2
Uygulamalı Yangına İlk Müdahale Eğitimi	3	1
Toplam		3.583

ESHOT Akademi – Online Eğitim Platformu

ESHOT, hizmet içi eğitim süreçlerini dijitalleştirmek ve personeline zaman ve mekan bağımsız öğrenme imkânı sunmak amacıyla ESHOT Akademi Online Eğitim Platformu'nu hayata geçirmiştir. Bu platform ile kurumsal eğitim faaliyetleri çevrim içi ortama taşınarak daha erişilebilir ve esnek bir yapıya kavuşturulmuştur.

Platform kapsamında kullanıcılara; interaktif eğitim içerikleri, videolar, değerlendirme sınavları ve anketler aracılığıyla proaktif bir öğrenme ortamı sunulmaktadır. Bu sayede yüz yüze eğitimlere katılım sağlayamayan personelin de eğitimlerden faydalanması mümkün hale gelmiştir.

Dijital içeriklerle zenginleştirilen eğitim yapısı sayesinde öğrenme süreçleri daha etkileşimli hale gelmiş, çevrim içi erişim imkânı ile eğitimlere 7 gün 24 saat kesintisiz ulaşım sağlanmıştır. Ayrıca platform, klasik eğitim yöntemlerinin oluşturduğu zaman ve maliyet yükünü azaltarak kaynakların daha etkin kullanılmasına katkı sağlamaktadır.

2025 yılı içinde ESHOT Akademi Portalı üzerinden AFAD Farkındalık Eğitimi, TS ISO EN 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, KVKK Farkındalık Eğitimi, Problem Çözme Teknikleri ve QDMS Düzeltici ve İyileştirici Faaliyetler Modülü eğitimleri verilmiştir.

Yıllık Hizmet İçi Eğitim Planına Göre Verilen Personel Eğitimleri

Kurumsal gelişimi desteklemek, çalışanların mesleki yetkinliklerini artırmak ve bilgi birikimlerini güncel tutmak amacıyla 2025 yılı boyunca çeşitli eğitim programları gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda düzenlenen eğitimlere toplam 5.299 personel katılım sağlamıştır. Eğitimlerde iş sağlığı ve güvenliği, kurumsal kalite, iletişim becerileri, teknik yeterlilikler ve mevzuat bilgileri gibi başlıca konular ele alınmıştır.

Yüzyüze Verilen Eğitimler I 2025

Eğitimin Adı	Eğitimi Veren Kurum
ADR Tazeleme Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
ADR Tehlikeli Madde Taşımacılığı Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
Enerji Farkındalığı Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
Engelli Farkındalık Eğitimi	İzBB Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Fogmaker Yangın Algılama ve Söndürme Sistemleri Eğitimi	Özel Şirket
Isuzu Verimli Sürüş Eğitimi	Güvenli Sürücülük Eğitim Merkezi (GÜSEM)
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	İzelman A.Ş.
Karar Analizi ve Çok Kriterli Karar Verme Teknikleri (Uygulamalı) Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
KBRN Farkındalık ve Şüpheli Posta Eğitimi	İzmir İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
Oryantasyon Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
Otokar Teknik Şartname Konuları Eğitimi	Özel Şirket
Proje Yönetimi ve İnovasyon Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
QDMS Programı Aksiyon, Dökümantasyon ve DİF Yönetimi Modülü Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
Sap 2000 Eğitimi	Özel Şirket
Stratejik Yönetim Sistemi Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
Temel İlk Yardım Eğitimi	İzBB Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı İlkyardım Eğitim Merkezi
Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü
Temel Trafik ve Trafik Adabı Eğitimi	İzmir Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi	İZSU Genel Müdürlüğü
Uygulamalı Yerinde Yangına İlk Müdahale Eğitimi	İzBB İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Yılın Başarılı Ekibi Yarışması Eğitimi	KalDer Türkiye Kalite Derneği İzmir Şubesi
5S ve Kaizen Eğitimi	ESHOT Genel Müdürlüğü

Uzaktan Eğitimler I 2025

Eğitimin Adı			Eğitimi Veren Kurum
• Resmi Yazışma Kuralları	• Kurum Kültürü ve Aidiyet	• Sözlü İletişim (Beden Dili)	Türkiye Belediyeler Birliği
• Stres Yönetimi	• Diksiyon	• Belediyelerde Kamulaştırma	
• Afet Bilinçlendirme Eğitimi	• Afetlerde Toplanma Alanı Organizasyonu	• Mimari Projelerde Sığınaklar	
• Ön Mali Kontrol	• Faaliyet Raporları Hazırlama Teknikleri	• Performans Programı Hazırlama Yöntemleri	
• Motivasyon	• Kurumsal Risk Yönetimi	• İmla ve Yazım Kuralları	
• Yapay Zeka	• Süreç Yönetimi	• Yapay Zeka Uygulamaları	
• Öfke Kontrolü	• Stratejik Plan Uygulamaları	• Belediyelerde Tasarruf Tedbirleri	
• İnsan Kaynakları Yönetimi	• Algı Yönetimi	• Liderlik	
• Mobbing	• Yatırım Programı Hazırlama	• Taşınmaz Mal Yönetim İşlemleri	
• İç Kontrol	• Alternatif Finansman Modelleri	• Kamu Personeli İçin Etik Eğitimi	
• Kriz Yönetimi ve Çatışma Çözümü	• İtibar Yönetimi	• Öğrenmeyi Öğrenmek	
• Etkili Dinleme	• Etkili Sunum Teknikleri	• Kişisel Bilgi Güvenliği	
• Hitap Eğitimi	• İmar Planlarının İptal Nedenleri	• 4/C Emeklilik Eğitimi	
• Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Taban Alanı ve Katlar Alanı	• Kentsel Dönüşümün Temel İlkeleri-Kentsel Dönüşümde Planlama	• Sayıştay Denetiminin Genel Esasları-Düzenlilik ve Performans Denetimleri	
• Tapu Kadastro ve Tapu Sicilleri	• Binaların Yangından Korunması Hakkında Mevzuatın Uygulanması	• Belediyelerde Vezne ve Tahsilat İşlemlerinde Kontrol Yöntemleri	
• Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	• İmar Mevzuatı Temel İlkeleri Ve 3194 Sayılı İmar Kanunu	• Belediye Binalarında Yangın Güvenliği	
• 657 Sayılı Yasa (Temel İlkeler-Ödev-Sorumluluklar-Genel Haklar-Yasaklar-Yargılanma)	• Belediyelerde Mali Tablo Analizi, Sunulması ve Mali Durum Raporlarının Oluşturulması	• Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması	
• Teminat Mektuplarına İlişkin Hukuki Kurallar ve Uygulamalar	• Avrupa Hareketlilik Haftası Bilgilendirme Toplantısı	• Belediyelerin Satım, Kira, Trampa, Mülkiyetin Gayri Ayni Hak Tesisi ve Taşıma İşlemleri	
• Dış Finansman Ve Dış Kredi Kullanımı	• Kamu Mali Yönetiminin Temel Kuralları ve Uygulamaları	• Kontrol Teşkilatı ve Muayene Kabul	
• Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Genel İlkeleri ve Uygulama Esasları	• Taşınır Mal Yönetiminde Sayım, Hurda, Giriş, Çıkış ve Diğer İşlemler	• Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele	
• Logo Excel'de Dashboard ve İleri Fonksiyonlar		• Veri Bilimi İçin Python ve Tensorflow	Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK Akademi)
• Araştırmada Üretken Yapay Zekâ Kullanımı		• Veri Bilimine Giriş	

"EŞİTLİĞE SÜR" PROJESİ

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Sadece Bir Hedef Değil

Toplumsal cinsiyet eşitliğini temel alan adil ve kapsayıcı yaklaşım, ESHOT'un stratejik hedefleri arasında önemli bir yer tutmaktadır. Bu doğrultuda, ulaşım sektöründe kadın istihdamını artırmak amacıyla 2024 yılında "Eşitliğe Sür Projesi" hayata geçirilmiştir.

Proje kapsamında, erkek egemen yapıya sahip toplu ulaşım sektöründe kadınların daha fazla yer almasını sağlamak ve toplumsal farkındalığı artırmak hedeflenmiştir. Bu amaçla Fransız Kalkınma Ajansı (AFD) ile 100.000 € tutarında hibe sözleşmesi imzalanmıştır. Proje, 19 Temmuz 2024 – 19 Aralık 2025 tarihleri arasındaki 18 aylık süreci kapsamaktadır.

Proje kapsamında kurum bünyesindeki kadın şoför sayısı 288'e ulaşmış, kısa sürede yaklaşık %60 oranında artış sağlanmıştır. Dünya genelinde toplu ulaşım sektöründe kadın şoför oranı ortalama %6 seviyesindeyken, ESHOT'ta bu oran %11'e yükselmiştir. Bu gelişme, yalnızca yerel ölçekte değil, uluslararası düzeyde de örnek teşkil eden bir dönüşüm niteliğindedir.

Proje çıktılarının paylaşılması ve toplumsal farkındalığın artırılması amacıyla, ESHOT ve İzmir Yaşar Üniversitesi iş birliğinde 7 Kasım 2025 tarihinde "Eşitliğe Sür Çalıştay ve Sempozyumu" düzenlenmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen bilimsel çalışmalar, bildiriler ve geri bildirimler doğrultusunda bir yayın hazırlanması planlanmaktadır.

Proje Sürecinde Yürütülen Çalışmalar

- Proje sürecinde, başvuruda bulunan kadın şoför adayları çok aşamalı bir değerlendirme sürecine tabi tutulmuştur. Mülakat aşamasını geçen 168 aday, ön değerlendirme sürecine alınmış ve kurum psikologları tarafından psikometrik ve psikolojik değerlendirmeler gerçekleştirilmiştir.
- Adayların sürüş becerilerinin ölçülmesi amacıyla Sürüş Teknikleri Eğitim Merkezi'nde uygulamalı değerlendirmeler yapılmıştır. Ayrıca 10 Nisan 2025–4 Ağustos 2025 tarihleri arasında 118 kadın şoför adayına, sürüş becerilerini geliştirmek ve sınav başarılarını artırmak amacıyla kişi başı 10 saatlik teorik ve uygulamalı saha eğitimi verilmiştir.
- Tüm eğitim süreçlerini başarıyla tamamlayan adaylar direksiyon sınavına alınmış ve bu süreç sonunda 83 aday başarılı bulunmuştur. 2025 yılı Haziran ayı itibarıyla adaylar göreve başlamış ve kadın sürücüler aktif olarak hizmet vermeye başlamıştır.
- Proje kapsamında işe alım ve performans değerlendirme süreçleri, bilimsel ve objektif yöntemlerle yürütülmektedir. Bu doğrultuda kurum bünyesinde görev yapan psikologlar tarafından psikometrik değerlendirme uygulamaları gerçekleştirilmektedir.
- Ayrıca proje kapsamında oluşturulan izleme ve geliştirme süreci ile göreve başlayan sürücülerin performansları düzenli olarak takip edilmektedir. İlk 6 ay solo araçlarda görev yaparak deneyim kazanan sürücüler, sürecin sonunda Yetkinlik Geliştirme Eğitimi'ne alınmaktadır. Bu eğitimler pist ve saha uygulamalarını içermekte olup, başarılı olan sürücüler körüklü araçlarda görev almaya hak kazanmaktadır.
- Bu kapsamda, 6 aylık deneyim sürecini tamamlayan sürücülere yönelik Yetkinlik Geliştirme Eğitimleri Aralık 2025 itibarıyla başlatılmıştır.

BİZE ÇOK ÇALIŞMAK YAKIŞIR

KURUMSAL İMAJ ÇALIŞMALARI

94. İZMİR ENTERNASYONAL FUARI

DURAK TASARIMLARI VE KENTSEL ESTETİK ÇALIŞMALARI

AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASINA DESTEK

FARKINDALIK KAMPANYALARI

KALİTE YÖNETİM BELGELERİ

SANAYİ SİCİL BELGESİ

SIFIR ATIK VE ATIK YÖNETİMİ UYGULAMALARI

MOTOR YAĞI DEĞİŞİM NOKTASI İZİN BELGESİ

94. İzmir Enternasyonal Fuarı'nda ESHOT: Etkileşim, Farkındalık ve Kesintisiz Ulaşım

ESHOT, 29 Ağustos-09 Eylül 2025 tarihleri arasında düzenlenen 94. İzmir Enternasyonal Fuarı'nda hem ulaşım operasyonları hem de kurumsal iletişim faaliyetleriyle aktif bir rol üstlenmiştir.

Toplu ulaşımın tarihsel gelişimine yönelik farkındalık oluşturmak ve kurumsal imajı güçlendirmek amacıyla fuar alanında "Gezici ESHOT Sergisi" açılmıştır. Sergi, fuar süresince yoğun ilgi görmüş ve toplam 4.980 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

ESHOT standında yer alan etkileşimli uygulamalar ve oyunlar aracılığıyla ziyaretçilerle doğrudan iletişim kurulmuş, bu sayede kurumsal görünürlük artırılmış ve toplumsal farkındalık güçlendirilmiştir.

Durak Tasarımları ve Kentsel Estetik Çalışmaları

ESHOT, vatandaşlarla en yoğun temas noktalarından biri olan durakları yalnızca bir bekleme alanı olarak değil, aynı zamanda kentin kimliğini yansıtan kamusal mekânlar olarak ele almakta ve bu doğrultuda kurumsal imajını güçlendirmeye yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu kapsamda, İzmir'in tarihi ve kültürel dokusunu yansıtan "Geleneksel İzmir Durakları" ile modern kent estetiğini temsil eden "Yeni Bayrak Durak" tasarımları geliştirilmiş, duraklar hem işlevsel hem de görsel açıdan yeniden yorumlanmıştır.

Yürütülen çalışmalar kapsamında ilk kapalı Geleneksel İzmir Durağı, Alsancak Turan Güneş Parkı'nda hayata geçirilmiş ve vatandaşların kullanımına sunulmuştur. Bu uygulama ile duraklar, yolcular için konforlu ve güvenli alanlar sunarken aynı zamanda İzmir'in tarihsel kimliğini yansıtan estetik bir kent unsuru haline getirilmiştir.

Projenin devamı olarak, Geleneksel İzmir Durağı konseptinde iki yeni uygulama daha planlanmıştır. Bu kapsamda Karşıyaka İskele karşısı Osman Bey durak noktası ile Konak İlçesi Vergi Dairesi önü için proje çalışmaları ve üç boyutlu görseller hazırlanmıştır. Söz konusu durakların yapımına 2026 yılı içinde başlanması öngörülmektedir.

ESHOT, durak tasarımlarında benimsediği bu bütüncül yaklaşım ile kentsel estetiğe katkı sağlamayı ve vatandaş memnuniyetini artırmayı amaçlamaktadır.

Avrupa Hareketlilik Haftasına Destek

Toplu ulaşımı ve sürdürülebilir mobiliteyi teşvik etmek amacıyla Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında çeşitli farkındalık ve katılım odaklı etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda özellikle çocuklara yönelik eğitsel aktiviteler düzenlenmiş, durak bulma, puzzle ve görsel hafıza oyunları ile Gezici Sergi Otobüsü etkinlikleri hayata geçirilmiştir. Gerçekleştirilen çalışmalarla geniş katılım sağlanmıştır.

Yürütülen faaliyetler sayesinde toplu ulaşım bilincinin erken yaşlarda gelişmesine katkı sağlanmış, aynı zamanda kurumun çevreye duyarlı yaklaşımı ve toplumsal sorumluluk anlayışı kamuoyuna etkili bir şekilde yansıtılmıştır. Bu çalışmalar, kurumsal imajın güçlendirilmesine önemli katkı sağlamıştır.

Farkındalık Kampanyaları

ESHOT, toplumsal duyarlılığı artırmak, şeffaf iletişim kurmak ve eşitlikçi, çevreci ve kapsayıcı vizyonunu kamuoyuna aktarmak amacıyla yıl boyunca çok yönlü farkındalık kampanyaları yürütmüştür. Bu çalışmalarla toplu ulaşım bilinci güçlendirilmiş, sosyal sorumluluk alanlarında kamuoyu farkındalığı artırılmıştır.

• Etkinlikler ve Kurumsal İletişim Çalışmaları

22 Eylül Otomobilsiz Kent Günü kapsamında Alsancak Plevne Bulvarı'nda kurulan ESHOT standında gerçekleştirilen etkileşimli oyunlar ile ziyaretçilerle doğrudan iletişim kurulmuş, toplumsal farkındalık ve kurumsal görünürlük artırılmıştır.

22–24 Mayıs tarihlerinde katılım sağlanan Wenergy Fuarı'nda, Gediz Atölyesi çatılarına kurulan güneş enerjisi santrali, elektrikli otobüs filosu ve sağlanan akaryakıt tasarrufu kamuoyuna aktarılmıştır. Bu kapsamda kurumun çevresel sürdürülebilirlik ve enerji verimliliği alanındaki öncü rolü vurgulanmıştır.

• Eşitlik ve Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

"Şoförün Bir Günü" kısa filmi ile sürücülerin çalışma koşullarına dikkat çekilerek mesleki farkındalık artırılmıştır. 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü ve 5 Aralık Dünya Kadın Hakları Günü kapsamında yayımlanan içeriklerle kadın emeği ve toplumsal cinsiyet eşitliği vurgulanmıştır. "Eşitlikte Zirvedeyiz" ve "Kadınların Yolunu Güçlendiren Her Adım Geleceğe Umut Taşıyor" çalışmalarıyla kadın şoförlerin toplu ulaşımdaki varlığı desteklenmiştir.

26 Eylül'de tanıtımı yapılan Sıfır Emisyonlu Toplu Taşıma Projesi (ALOSBİ) ile sürdürülebilir ve sağlıklı ulaşım alışkanlıklarının geliştirilmesine katkı sağlanmıştır.

• Erişilebilirlik ve Çevre Odaklı Çalışmalar

"Farkında Olanlar İçin Engel Yok" içerikleri ile engelli bireylerin ulaşım haklarına dikkat çekilmiş, "Duraktayım" uygulamasına eklenen yeni özellik ile tekerlekli sandalye kullanıcılarının durakta önceden tespit edilmesi sağlanarak hizmet kalitesi artırılmıştır.

Çevresel sürdürülebilirlik kapsamında "Dünya Hayvanları Koruma Günü" paylaşımları yapılmış, "Temiz Toplu Taşıma, Temiz İzmir" ve "Su Tasarrufu ve Hijyen" temalı içeriklerle kaynak verimliliği konusunda farkındalık oluşturulmuştur.

• Çocuklara Yönelik Etkinlikler

2025 yılı boyunca gerçekleştirilen etkinliklerde çocuklara yönelik çeşitli faaliyetler düzenlenmiştir. Nisan ayında okul ziyaretleri gerçekleştirilmiş, 23 Nisan'da gezici sergi ile çocuklara yönelik etkinlikler düzenlenmiştir. 94. İzmir Enternasyonal Fuarı'nda eğitici oyunlarla çocuklara ulaşılmış, 29 Ekim'de "Geçmişten Günümüze ESHOT Sergisi" ve 20 Kasım Çocuk Hakları Günü kapsamında interaktif etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Yuvamız İzmir Çocuk Etkinlik Merkezleri ile Gediz Atölyesi ziyaretleri yapılmıştır.

• Dijital ve Bilgilendirme Çalışmaları

Toplu ulaşım araçlarında yer alan ekranlar aktif şekilde kullanılarak yolcuların bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Sosyal medya kanalları üzerinden sürdürülebilir ulaşım, ekonomik avantajlar ve yeni hatlara ilişkin bilgilendirmeler geniş kitlelere ulaştırılmıştır. Bu kapsamda 90 dakika aktarma hakkı, Halk Taşıt uygulaması ve Genç Kart tanıtımları öne çıkarılmıştır.

ESHOT, yıl boyunca yürüttüğü bu kapsamlı iletişim ve farkındalık çalışmaları ile kurumsal vizyonunu güçlendirmiş, sürdürülebilirlik ve toplumsal duyarlılık alanlarında örnek bir kamu kurumu kimliğini pekiştirmiştir.

Kalite Yönetim Belgeleri ve Entegre Yönetim Sistemi

ESHOT, TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile hizmet kalitesini ve tutarlılığını sürdürmekte, TS ISO 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi ile vatandaş memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalarını devam ettirmektedir. TS ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında çalışanlara güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlanırken, TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ile çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

2024 yılında TS EN ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi Belgesi'nin alınmasıyla birlikte kurumda Entegre Yönetim Sistemi yapısı güçlendirilmiştir. 2020 yılından bu yana her yıl gerçekleştirilen dış denetimler başarıyla tamamlanmakta, sistemin sürekliliği ve etkinliği güvence altına alınmaktadır.

Entegre Yönetim Sistemi çalışmalarının etkinliğini artırmak amacıyla EYS yazılımı temin edilerek tüm harcama birimlerinde aktif kullanıma alınmıştır. Sistem kullanımını desteklemek üzere eğitimler, video anlatımlar ve rehber dokümanlar hazırlanmış, böylece kurum genelinde yaygın ve verimli kullanım sağlanmıştır. Geliştirilen raporlama araçları sayesinde süreçler daha hızlı, izlenebilir ve etkin şekilde yönetilebilir hale gelmiştir.

EYS Danışmanlık Modeli, 2025 yılında da sürdürülerek birimlerle birebir çalışmalar gerçekleştirilmiş ve sistemin kurumsal düzeyde benimsenmesi güçlendirilmiştir.

Kurumsal mükemmellik anlayışı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Cemil TUGAY'ın katılımıyla ESHOT Genel Müdürlüğü ile Türkiye Kalite Derneği (KalDer) İzmir Şubesi arasında Ulusal Kalite Hareketi İyi Niyet Bildirgesi imzalanmıştır. Bu kapsamda EFQM Modeli'nin kuruma entegrasyonuna yönelik eğitim ve hazırlık çalışmaları tamamlanmış, 2025 yılı itibarıyla modelin uygulanmasına başlanmıştır.

Sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda yürütülen çalışmalar kapsamında, İzmir Makine Mühendisleri Odası tarafından düzenlenen Kaizen yarışmasına üç proje ile başvuru yapılmış ve tüm projeler sergilenmeye hak kazanmıştır. Ayrıca Ankara KalDer Şubesi tarafından düzenlenen İlham Veren Kamu Proje Ödülleri'ne iki proje ile, İzmir KalDer Şubesi tarafından düzenlenen Yılın Başarılı Ekibi ödüllerine ise bir proje ile başvuru yapılmış olup, değerlendirme süreçleri devam etmektedir.

Sanayi Sicil Belgesi

Sanayi Sicil Belgesi, 6948 sayılı Sanayi Sicil Kanunu kapsamında sanayi işletmeleri ile seri ve sürekli tamirat faaliyetinde bulunan işletmelere T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından verilen resmi bir belgedir.

ESHOT bünyesinde yer alan Soğukkuyu, Gediz ve İnciraltı Atölyelerine ait Sanayi Sicil Belgelerinin yıllık vize işlemleri, ilgili mevzuat doğrultusunda düzenli olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda tesislere ait üretim, kapasite, enerji tüketimi, personel ve faaliyet bilgileri güncel verilerle hazırlanmakta, gerekli kontroller sağlanmakta ve Bakanlık sistemleri üzerinden süresi içinde bildirilmektedir.

Sanayi Sicil Belgesi sayesinde atölyelerde kullanılan elektrik enerjisi için ticarethane tarifesi yerine sanayi abone grubu tarifesinden yararlanılmakta, bu sayede elektrik tüketim vergisi %5 yerine %1 oranında uygulanmaktadır.

Ayrıca makine ve teçhizat alımlarında KDV muafiyetinden faydalanılmakta, amortisman hesaplamalarında ise faydalı ömür sürelerinin yarısı esas alınarak mali avantaj sağlanmaktadır.

Sıfır Atık ve Atık Yönetimi Uygulamaları

ESHOT, çevresel sürdürülebilirlik ve döngüsel ekonomi hedefleri doğrultusunda atık yönetimine büyük önem vermekte ve bu kapsamda sertifikasyon süreçlerini etkin şekilde yürütmektedir.

Yapılan başvurular ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen denetimler sonucunda Adatepe Atölyesi ve Adatepe Garajı için Sıfır Atık Temel Seviye Belgesi alınmıştır.

Tüm atölye ve garajlarda atık yönetimi süreçleri etkin şekilde yürütülmekte, oluşan atıkların geri dönüşüm, atık işleme ve bertaraf tesislerine sevki düzenli olarak organize edilmektedir.

Motor Yağı Değişimi Noktası İzin Belgesi (MOYDEN)

ESHOT, motor yağı değişim süreçlerini çevre mevzuatı ve Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği'ne tam uyumlu şekilde yürütmek amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda Motor yağı değişimi yapılan "Adatepe, İnciraltı, Karşıyaka, Gediz ve Mersinli Atölyelerinin tamamı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından verilen Motor Yağı Değişim Noktası İzin Belgesi (MOYDEN) ile belgelendirilmiştir.

Bu belge sayesinde motor yağı değişim işlemleri kurum bünyesinde yasal, güvenli ve çevreye duyarlı şekilde gerçekleştirilmektedir. İlgili yönetmelik kapsamında atık motor yağlarının Rafinasyon Tesisine satılması sağlanmıştır. Ayrıca hizmet alımına duyulan ihtiyaç azaltılarak bakım süreçlerinde zaman ve maliyet avantajı sağlanmakta, operasyonel verimlilik arttırılmaktadır.

Atık yağların toplanması, geçici depolanması ve geri kazanımına ilişkin süreçler dijital sistemler üzerinden izlenmekte, böylece çevresel riskler minimize edilmekte ve denetim süreçlerinde şeffaflık ile mevzuata uyum güçlendirilmektedir.

Belgelerimizin geçerlilik süresi 5 yıl olup, Adatepe Atölyesi'ne ait MOYDEN belgesi 2025 yılı içinde güncellenerek yenilenmiş, diğer atölyelerin belgelerinin güncelliği takip edilerek, atölye faaliyetlerinin sürdürülebilir ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesi güvence altına alınmıştır.

ESHOT, bu uygulamalarla atık yönetimi süreçlerinde çevresel sorumluluk, mevzuata uyum ve kaynak verimliliğini birlikte gözeten yaklaşımını kararlılıkla sürdürmektedir.

İNOVATİF PROJELER

ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE ENTEGRE SU YÖNETİMİ

EMİSYON KONTROLÜ, ENERJİ VERİMLİLİĞİ VE TESİS İYİLEŞTİRMELERİ

AVRUPA BİRLİĞİ AR-GE ORTAKLIĞI: SUN-TRANS (GÜNEŞ ENERJİLİ E-MOBİLİTE DÖNÜŞÜMLERİ)

OPERASYONEL MÜKEMMELLİK, DİJİTALLEŞME VE BAKIM YÖNETİMİ

KENT ESTETİĞİNE KATKI: YEŞİL DURAKLAR VE MİMARİ DÜZENLEMELER

SÜREKLİ İYİLEŞTİRME (KAİZEN)

HER DAMLA GELECEĞE

Çevresel Sürdürülebilirlik ve Entegre Su Yönetimi

ESHOT, "Yeşil ve Dijital Dönüşümle Yeni Nesil Toplu Ulaşımın Geleceğine Yön Vermek" vizyonu doğrultusunda, 2025 yılında kurumsal kapasitesini geliştiren, çevresel sürdürülebilirliği merkeze alan ve kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlayan birçok yenilikçi projeyi hayata geçirilmiştir.

• Otobüs Yıkama Suları Geri Dönüşümü

ESHOT, su tasarrufu ve çevresel sürdürülebilirlik konusunda otobüs yıkama sürecinden çıkan atık suyun geri dönüştürülmesiyle toplu ulaşımda hem çevreci hem de ekonomik bir çalışma gerçekleştirmektedir.

Buca Gediz, Çiğli Ataşehir, İnciraltı, Mersinli ve Torbalı garajlarında uygulanan sistemle, otobüs yıkama sularının arıtılarak %75 oranında geri dönüştürülmesi sağlanmıştır. 2025 yılında toplam 8.065,90 m^3 su arıtılarak şebeke suyuna aktarılmış, tekrar kullanılmış ve yılda yaklaşık 3.780.000 ₺ tasarruf elde edilmiştir. 2026 yılında Buca Adatepe ve Urla garajlarının da sisteme entegre edilmesiyle geri dönüşüm oranının %80'e çıkarılması hedeflenmektedir.

• Gri Su Kullanımı

Gediz Ağır Bakım Tesisleri atölyelerinde yer alan banyolardan (duş, el ve yüz yıkama) çıkan aylık yaklaşık 320-350 ton suyun otobüs yıkama fırçalarında gri su olarak tekrar kullanıma aktarılması için arıtma tesisi altyapı çalışmalarına başlanmıştır.

• Yağmur Suyu Hasadı

Gediz Atölye ve Garajında, motor indirme, motor alt yıkama, parça yıkama, boyahane, araç içi yıkama ve lastikhane olmak üzere 6 farklı noktadan toplam 38 ton yağmur suyu depolanarak kullanıma kazandırılmıştır.

Emisyon Kontrolü, Enerji Verimliliği ve Tesis İyileştirmeleri

Karbon nötr hedefine katkı sunmak amacıyla filomuzda ve tesislerimizde önemli revizyonlar yapılmıştır:

• DPF Fırını ile Büyük Tasarruf

Araçların partikül filtrelerini temizlemek üzere kurulan DPF fırını sayesinde, 2025 yılında 200 adet filtre yüzde yüz verimlilikle temizlenmiştir. Bu işlem Euro 6 emisyon standartlarını karşılarken, aynı zamanda kuruma tek yılda 13,5 milyon TL bütçe tasarrufu sağlamıştır.

• Ataşehir Egzoz Emisyon İstasyonu

Araçların vize öncesi egzoz ölçümlerinin kendi garajında yapılabilmesi için kurulan istasyon ile yıllık 55 bin ölü kilometrenin önüne geçilmiş, 1.663.200 TL akaryakıt tasarrufu elde edilmiş ve yılda 72,53 ton karbon emisyonu salınımı engellenmiştir.

• Yeraltı Suyu ile Soğutma (Enerji Tasarrufu)

Yaz aylarında işçi soyunma ve banyolarında soğutma amacıyla kullanılan 3 adet yüksek tüketimli klima iptal edilerek, yeraltı su deposundaki 200 ton suyun (dip sıcaklığı 15 °C) soğutma amacıyla kullanıldığı sisteme geçilmiştir. Bu yenilikle elektrik tüketimi yıllık 33.000 kWh'tan 4.000 kWh'a düşürülerek tasarruf sağlanmıştır.

Avrupa Birliği Ar-Ge Ortaklığı: SUN-TRANS (Güneş Enerjili E-Mobilite Dönüşümleri)

İzmir, Avrupa Birliği Ufuk Avrupa (Horizon Europe) CL-5 Programı kapsamında hibe almaya hak kazanan SUN-TRANS (Güneş Enerjili E-Mobilite) Projesi'nde uygulayıcı ortak olmuştur. ESHOT'un proje ortağı olarak 21 Ekim 2025 tarihinde resmi sözleşmesini imzaladığı ve 48 ay sürecek olan bu uluslararası konsorsiyum; ODTÜ-GÜNAM ve TÜBİTAK MAM gibi ileri teknoloji araştırma merkezleri, Instituto de Energía Solar ve University of Twente gibi Avrupa'nın önde gelen üniversiteleri, teknoloji üreticileri ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Alba Iulia Belediyesi gibi uygulayıcı şehirleri bir araya getiren güçlü bir yapıdan oluşmaktadır.

Proje süresi boyunca İzmir, bu teknolojilerin saha uygulama ve referans şehirlerinden biri olarak konumlandırılmıştır. Proje kapsamında ESHOT, 214 bin €'ya kadar hibe desteği alacaktır.

Proje, Araç Entegre Fotovoltaik (VIPV) teknolojileri, güneş enerjisi destekli şarj altyapıları ve akıllı enerji yönetimi çözümleri ile elektrikli toplu taşıma sistemlerinin şebekeye bağımlılığını azaltmayı, sera gazı emisyonlarını düşürmeyi ve uzun vadeli işletme maliyetlerini minimize etmeyi hedeflemektedir.

ESHOT'un rolü, belirlenen güzergâhta en az 6 ay boyunca test çalışması yapılması ve bu süreçte geliştirilen teknolojilerin saha performansının, kullanıcı deneyiminin ve operasyonel süreçlerle entegrasyonunun değerlendirilmesidir.

Operasyonel Mükemmellik, Dijitalleşme ve Bakım Yönetimi

Filomuzun sefere çıkış hazırlıklarını ile bakım ve onarım standartlarını en üst seviyeye taşıyan sistemler kurulmuştur.

• İlk Kontrol ve Son Kontrol Uygulamaları ile Bakım Süreçlerinde Kalite Artışı ve Arıza Yönetimi

Araç bakım ve onarım süreçlerinde kaliteyi artırmak, arıza oranlarını düşürmek ve işletme sürekliliğini güvence altına almak amacıyla risk odaklı ve sistematik bir yönetim yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda "Gate Control" metodolojisiyle devreye alınan İlk ve Son Kontrol Birimi ile bakım süreçleri iki aşamalı kontrol mekanizmasına kavuşturulmuştur.

Araçlar atölyeye kabul aşamasında ilk kontrolden geçirilerek arıza tespiti bütüncül bir yaklaşımla yapılmakta, mevcut arızaların yanı sıra oluşabilecek teknik riskler de önceden belirlenmektedir. Onarım işlemleri tamamlanan araçlar ise son kontrol biriminde yeniden değerlendirilmekte, yapılan işlemlerin doğruluğu kontrol edilmekte ve hava ile su kaçakları gibi ilk aşamada tespit edilmesi güç sorunlar giderilmektedir. Bu sayede araçların sefere daha güvenli, verimli ve yüksek hizmet kalitesiyle çıkması sağlanmaktadır.

Uygulanan bu sistematik denetim ve kontrol süreçleri sayesinde, motor arızası ve yangın riski taşıyan kritik durumlar önceden tespit edilerek araçlar güvenli alanlara alınmakta, olası büyük arızaların önüne geçilmektedir. Günlük ortalama 50 seviyesinde olan arıza sayısı 15 seviyesine düşürülerek yaklaşık %70 oranında iyileşme sağlanmıştır.

Süreç iyileştirmeleri kapsamında ayrıca risk temelli bakım yönetimi modeli uygulanmış, özellikle motor, şanzıman hasarı ve yangın riski taşıyan araçların yer aldığı yüksek risk grubundaki araçlar tespit edilerek gerekli bakım ve revizyon işlemlerine alınmıştır. Bu sayede risk seviyeleri düşürülerek araçların daha güvenli kategorilere geçişi sağlanmıştır.
Kronik arıza gösteren araçların belirlenerek planlı bakıma alınması, proaktif müdahale anlayışı ile arızaların oluşmadan önlenmesi ve bakım yükünün dengelenmesi sağlanmıştır. Bu yaklaşımın bir sonucu olarak, filonun yaş almasına rağmen 2024 yılında %15,95 olan genel arıza oranı 2025 yılında %10,29 seviyesine düşürülerek %35 oranında operasyonel verimlilik artışı elde edilmiştir.

Tüm atölyelerde ilk ve son kontrol birimlerinin kurulmasıyla birlikte bakım süreçleri daha sistematik, izlenebilir ve güvenli hale getirilmiş, araçların hizmet sürekliliği ve operasyonel performansı önemli ölçüde güçlendirilmiştir.

• Yapay Zekâ Destekli Garaj Yönetim Sistemi

Gaziemir Beyazevler Garajı'nda hayata geçirilen sistemle, otobüslerin boyutları, hat planları ve çıkış saatleri dikkate alınarak peron parklanmaları dijital yazılımlarla otomatik planlanmaktadır. Bu akıllı sistem "ölü kilometreyi" azaltarak akaryakıt verimliliğini artırmakta ve filonun izlenebilirliğini sağlamaktadır.

Akıllı parklanma sistemi, ESHOT otobüslerinin sabah ve gün içi seferlerini daha düzenli ve sistematik hale getirerek özellikle yoğun saatlerde yaşanabilen gecikmeleri azaltmayı amaçlamaktadır.

Kent Estetiğine Katkı: Yeşil Duraklar ve Mimari Düzenlemeler

• Yeşil Duraklar

İklim krizine duyarlı peyzaj anlayışıyla başlatılan proje kapsamında, kent merkezindeki 21 adet kapalı durağın çatısı ile çevresi az su tüketen, kurakçıl ve sarıcı bitkilerle donatılmaktadır.

• Aktarma Merkezi Düzenlemesi

Bornova İlçesi Kazımdirik Mahallesi, Ankara Caddesi Yan yolu ve ESHOT Aktarma Merkezi" düzenleme projesi kapsamında Bornova Aktarma Merkezi son durak alanının yeniden tasarımına yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi ile ortak projelendirme çalışmaları yürütülmüştür.

Sürekli İyileştirme (Kaizen) Başarılarımız

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği (TMMOB) İzmir Şubesi tarafından düzenlenen ve 92 firmanın 450 projeyle katıldığı 11. Kaizen Paylaşımları yarışmasında ESHOT, KOBETSU KAIZEN dalında 3 ayrı projeyle sergilenmeye hak kazanan tek kamu kurumu olarak bir başarıya imza atmıştır.

• Enerji Verimliliği Projesi (Alt Banyolar Isıtma Sistemi Dönüşümü)

Gediz Atölyede yüksek maliyetli elektrikli rezistanslı sıcak hava perdesi yerine, doğalgaz kazan beslemeli sirkülasyonlu hava apareyi sistemine geçilmiştir. Sisteme entegre edilen zaman ayarlı sayaç ile günlük çalışma süresi 12 saatten 8 saate düşürülmüş, %72'lik bir enerji tasarrufu elde edilmiştir.

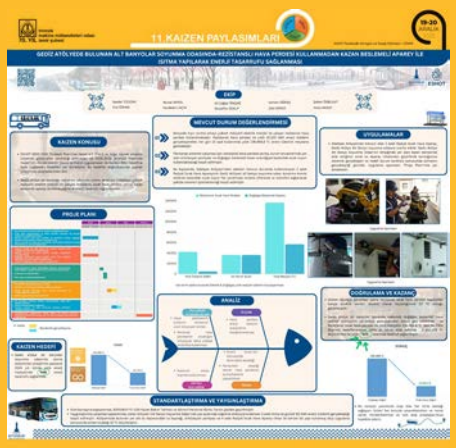
• Kalite İyileştirme Projesi (Elektrikli Otobüs Araç Yönetim Kutusu Revizyonu)

Elektrikli otobüslerde görülen ısınma sorunları ve devre kartı arızalarını önlemek için, öz kaynaklarımızla otobüslerdeki tesisat yapısı (3D baskı yalıtımlar, yeni sigorta hatları, yüksek ve alçak gerilim kablolarının ayrıştırılması) tamamen revize edilmiştir.

Bu iyileştirmeyle 2025 yılında elektronik devre arızalarında %70 azalma yaşanırken, spesifik olarak batarya arızalarında %86, alt takım arızalarında ise %87 oranında bir düşüş kaydedilmiştir. Elektronik kart malzeme ve onarım maliyetlerinde büyük oranda tasarruf sağlanmıştır.

• Bilişim Projesi (Gezici Tamir Ekibi Süreçlerinin Dijitalleştirilmesi)

Gezici Tamir Ekipleri için hazırlanan mobil uygulama sayesinde, arıza bildirim ve sahada onarım süreçleri mesajlaşma uygulamalarından ve kağıt formlardan arındırılarak, uçtan uca ERP Mobil Sistemi'ne aktarılmıştır. Manuel konum sorma, iletişim gecikmeleri ve mesajlaşma uygulaması trafiği son bulmuştur. Ayrıca GPS entegrasyonuyla araca ulaşım hızlandırılmış ve malzeme/işçilik verilerinin anında sisteme işlenmesiyle %100 veri güvenliği sağlanmıştır.



6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim Sistemi

ESHOT, İzmir Elektrik Su Havagazı Otobüs ve Troleybüs Genel Müdürlüğü Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği doğrultusunda görevlerini yürütmekte, organizasyon yapısını ise Kurumun norm kadro ilke ve standartlarını belirleyen yönetmelik çerçevesinde belirleyip çağın gerekleri ve Kurumun ihtiyaçları çerçevesinde gözden geçirip değişime uyum sağlamaktadır.

İç Kontrol Sistemi

Kamu mali yönetiminin önemli bir unsuru olan İç Kontrol Sistemi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun beşinci kısmında düzenlenmiştir. Sisteme ilişkin olarak iç kontrolün tanımı, amacı, yapısı ve işleyişi kanunla belirlenmiştir. Kurumun İç Kontrol Sisteminin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar "İç Kontrol Eylem Planları" ile takip edilmektedir. İlgili mevzuat doğrultusunda belirli aralıklarla yapılan "İç Kontrol Öz Değerlendirme Anketleri" ile sistemin gelişim seviyesi ölçülmekte ve iyileştirmeye açık alanlar tespit edilerek eylem planları oluşturulmaktadır.

2025 yılı içinde iç kontrol kapsamında yürütülen faaliyetler:

- İç Kontrol Birim Temsilcileri ile toplantıları gerçekleştirilerek iç kontrol ve risk yönetimi konularında dikkat edilmesi gereken hususlarda bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Kuruma ait Hassas Görevlerin Belirlenmesi ve İzlenmesine İlişkin Rehber doğrultusunda birimlerimizce belirlenen hassas görevler tekrar gözden geçirilerek, Kurumumuza ait Hassas Görevler Envanter Tablosu hazır hale getirilmiştir.
- İç Kontrol Sistemi kapsamında oluşturulan görev tanımı, iş akışı başta olmak üzere dokümanlar eylem planı gereği yıllık olarak gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı

ESHOT Genel Müdürlüğü 2023-2024 Eylem Planında, 5 Bileşen altında 18 standart ve 79 genel şarttan oluşmuş olup, 23 genel şarta makul güvence verilmiş, 56 genel şarta 63 eylem atanmıştır. İç Kontrol Eylem Planı eylemlerinden sorumlu 16 birim bulunmaktadır. 2023-2024 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında atanan faaliyetler kapsamında, ESHOT Genel Müdürlüğü Risk Strateji Belgesi'nin çalışmaları tamamlanmıştır.

Eylem planında atanan eylemlerin gerçekleşme durumlarının takibi yapılarak, İç kontrol sistemi kapsamında birimlere ait iş akışı, talimat ve görev tanımlarının güncellenmesi konusunda destek verilerek sistemin güncelliği sağlanmaktadır.

Kuruma ait birimlerimizin hizmet envanterleri ve hizmet standartları tablolarında güncellemeler yapılmış, intranet sayfamızda, web sitemizde yayınlanmıştır. Kurumumuzda hizmet envanterleri ve hizmet standartları tablosu dahil olmak üzere bir çok dokümanın güncelliği QDMS programında Doküman İşlemleri Modülü aracılığıyla takip edilmektedir.

Kurumsal Risk Yönetimi Süreci kapsamında;
Birim Kurumumuza ait tüm risklerin, İdare Düzeyi (Stratejik Riskler), Düzeyi (Performans/Program/Proje Riskleri) ve Alt Birim Düzeyinde (Operasyonel Faaliyet Riskleri), Kurumsal Risk/Fırsat Yönetimi Prosedürü doğrultusunda QDMS programında Kurumsal Risk Yönetimi Modülünde kayıt altına alınmakta ve bu modül üzerinden takip edilmektedir. Riskin derecesine göre riske karşı atanan kontrol faaliyetleri QDMS programında Aksiyon Yönetimi Modülü üzerinden takip edilmektedir. Kayıt altına alınan riskler Kamu İç Kontrol Rehberinde belirtilen "Risklerin gerçekleşme olasılığı ve muhtemel etkileri yılda en az bir kez analiz edilmelidir." hükmü gereği gözden geçirilmektedir. Bununla birlikte risklere karşı alınan aksiyonların riskin üzerinde yarattığı etkinin değerlendirilmesi de yapılmaktadır.

İç Kontrol, Stratejik Planlama ve Entegre Yönetim Sistemi İlişkisi

ESHOT Genel Müdürlüğü, yaptığı çalışmalarda dinamik bir sistem olan iç kontrolü sürdürülebilir kılmak adına, katılımcı bir yaklaşımı benimseyerek tüm birimlerin süreçte rol almasını sağlamaktadır.

Kurum faaliyetlerinin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere kapsamlı bir yönetim anlayışıyla faaliyetler sürdürülmektedir.

Kurumun stratejik planı ile belirlenen hedeflere ilerlerken, kurumsal risk yönetimi etkin bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Her türlü kaynağın potansiyel risklerden arındırılarak stratejik amaçlar doğrultusunda kullanılması ile sağlam ve etkin bir iç kontrol sistemi ile desteklenmesi sağlanmakta ve bu durum Kurum başarısında önemli bir etken oluşturmaktadır.

İç Kontrol Sistemi kapsamında, iç kontrol sürecine dair çalışmalar ve kalite yönetim sistemi çalışmaları uyumlu bir şekilde değerlendirilerek yürütülmektedir. ESHOT'un Kalite Politikası, Kurumun stratejik planında yer alan amaç, bağlam ve hedefler doğrultusunda yürürlükteki yasa ve ilgili mevzuat çerçevesinde, ihtiyaç duyulan veri ve kaynakların sağlıklı ve güvenli olarak zamanında teminine, etkin ve verimli kullanılmasına ve değerlendirilmesine dayanmaktadır.

Bununla birlikte, Kalite Yönetimi, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi, Çevre Yönetimi, Müşteri Memnuniyeti Yönetimi ve Enerji Yönetimi konularındaki sorumlulukların sürekli iyileştirilmesi hedefi doğrultusunda oluşturulan temeller de baz alınmaktadır.

ESHOT, gerek iç kontrol sistemi gerekse stratejik yönetim ve kalite sistemleri süreçlerini otomasyon programı desteğiyle ve veri güvenliğini sağlayan yapıya erişimi hedefleyerek yürütmektedir. Bu kapsamda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, stratejik plan ve unsurlarıyla ilgili tüm süreci Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden "Strateji Modülü" ile gerçekleştirmektedir. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Sistemini, Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı ise Entegre Yönetim Sistemini QDMS Programı aracılığıyla yönetmektedir.

Ön Mali Kontrol

İdarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde Mali Hizmetler ve Harcama Birimlerince yapılacak işlemleri kapsayan Ön Mali Kontrol çalışmaları kapsamında, yıl içinde, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği'nin 17. Maddesinde belirtilen limitler dahilinde bulunan ihale dosyaları incelenmiştir.

Mali Kontrol Şube Müdürlüğünce 2025 yılı içinde;

- 45 Adet Mal Alımı ihalesi, 5 adet Hizmet Alımı ihalesi olmak üzere toplamda 50 adet alım dosyasının ön mali kontrolü gerçekleştirilmiştir.
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliğinin 19. Maddesi ve Kurum Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin 11. Maddesi çerçevesince yıl içinde Daire Başkanlıklarından gelen 189 adet ödenek aktarma talebi ön mali kontrole tabi tutulmuş olup, işlemlerin tamamına yönelik görüşler oluşturulmuştur. Ayrıca ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 18 sözleşmeli personelin sözleşmeleri incelenerek değerlendirilmiştir.

2 AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK
Modern ve yenilikçi yaklaşımları toplu ulaşım sistemine entegre ederek, kullanıcı dostu, çevreci ve sürdürülebilir çözümler hayata geçirilecek; toplu taşıma hizmetleri, modern, teknoloji tabanlı ve çevreye duyarlı bir anlayışla topluma daha iyi hizmet sunacak şekilde geliştirilecektir. Ayrıca, toplu taşıma hizmetlerinin planlanması ve iyileştirilmesi için büyük veri ve analiz çalışmaları yapılacak, çevre dostu ulaşım araçlarının sayısı artırılacak, kilometre başına karbon salım oranı düşürülecek ve sosyal ve halkçı belediyecilik anlayışıyla adil ve dengeli ulaşım hizmeti sunulacak ayrıca özel günlerde ücretsiz veya indirimli ulaşım imkânlarını artırmak amacıyla çeşitli çalışmalar gerçekleştirilecektir.	
Hedef 1.1.	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Uygulamaları ile Karbon Nötr Hedefine Katkı Sağlamak
Hedef 1.2.	Ulaşımda Dijital ve Akıllı Teknolojiler Aracılığıyla Sürdürülebilir Kentsel Yaşamı Desteklemek
Hedef 1.3.	Toplu Ulaşım Sistemini Adil ve Dengeli Şekilde Sürdürebilmek
Hedef 1.4.	Demokratik ve Katılımcı Yaklaşımla Toplu Ulaşım Politikaları Geliştirmek
AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK
İzmir'de toplu taşıma hizmetinin, yolcuların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda, ayrım gözetmeden herkes için erişilebilir olmasını sağlamak, zamanında ve etkin seferler ile kullanıcı dostu uygulamalar sunmak, temel amacımızı oluşturmaktadır. Bu amaç kapsamında; erişilebilir durak sayısını arttırmak, sivil toplum örgütleri ile daha fazla işbirliği içinde olmak, yenilenen araç sayılarını arttırmak, filo yönetim ve takip yazılımı yürütmek gibi faaliyetler bulunmaktadır.	
Hedef 2.1.	Kapsayıcı ve Erişilebilir Toplu Ulaşım Sistemini Geliştirmek
Hedef 2.2.	Güvenli ve Güvenilir Toplu Ulaşım Sistemini İyileştirmek
Hedef 2.3.	İyileştirilen Hizmet ve Uygulamalarla Ulaşım Kalitesini Yükseltmek
AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK
Kurumsal kapasite güçlendikçe, hizmet kalitesi de artmaktadır. Bu kapsamda, mevcut atölye ve tesislerde iyileştirme yapılması, yeni tesis kurulumu, mesleki ve kişisel gelişim çalışmalarının yürütülmesi, aktarma merkezleri ve durakların yenilenmesi ve EFQM Mükemmellik Modeli çalışmalarının başlatılması gibi çeşitli faaliyetler planlanmaktadır.	
Hedef 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek
Hedef 3.2.	Çalışanların Mesleki ve Kişisel Gelişimi Desteklemek
Hedef 3.3.	Kurumsal Bilinirliğini Artırmak ve Kurum İmajını Güçlendirmek
Hedef 3.4.	Ulaşım Hizmet Süreçlerini Mükemmellik Odaklı Sistemler ile Sürekli İyileştirmek
AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK
Şehrimizde ulaşım ve yaşam altyapısının çeşitli zorluklar ve kriz durumlarına karşı dayanıklı ve sürdürülebilir hale gelmesini sağlamak bir diğer hedefimizdir. Bu amaç doğrultusunda, acil durum eylem planlarının hazırlanması, toplu taşımada hijyen ve sağlık bilincinin artırılması, doğa koruma ve çevre bilincinin teşvik edilmesi ile sürdürülebilir hareketliliğin desteklenmesi gibi çeşitli çalışmalar gerçekleştirilecektir.	
Hedef 4.1.	Sağlıklı Toplu Ulaşım Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler Gerçekleştirmek
Hedef 4.2.	Toplu Ulaşım Kullanımı ve Sürdürülebilir Mobiliteyi Teşvik Etmek
Hedef 4.3.	Acil Durum Planlaması ve Müdahale Kapasitesini Geliştirmek
Hedef 4.4.	Çevresel Etkilerin Minimize Edilmesiyle Ekolojik Dirence Katkı Sağlamak

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

ESHOT, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ve Yeni Nesil Belediyecilik anlayışını merkeze alarak ulaşım planlarını ve stratejilerini şekillendirmektedir. Bu doğrultuda İzmir Ulaşım Ana Planı 2030 (UPİ 2030), Kalkınma Planı, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve Orta Vadeli Program gibi üst politika belgeleri esas alınarak, iklim değişikliği ile mücadele, düşük emisyonlu ve çevre dostu ulaşım politikaları, kaynakların etkin ve verimli kullanımı, kamu mali disiplininin sağlanması ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda somut adımlar atılmaktadır.

2025-2029 Yılı Stratejik Planı kapsamında ESHOT, ulaşım kalitesi yüksek, yaygın, erişilebilir ve toplumun tüm kesimlerini kapsayan bir toplu ulaşım sistemi oluşturmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede ekonomik, sürdürülebilir, çevreye duyarlı ve konforlu ulaşım anlayışı benimsenmekte, toplu ulaşım hizmetleri raylı sistemler ve deniz ulaşımı ile entegre bir yapı içinde sunularak kent genelinde erişilebilirlik artırılmaktadır.

Kırsal yerleşimlerin sisteme entegrasyonu, çok modlu ulaşım çözümleri, bisikletli ulaşım entegrasyonu ve erişilebilir ulaşım uygulamaları ile kapsayıcı bir ulaşım ağı oluşturulmaktadır.

- Dijital dönüşüm kapsamında büyük veri, telemetri ve yapay zekâ destekli sistemler ile operasyonel süreçler izlenmekte, analiz edilmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Bilgi teknolojileri altyapısı güçlendirilerek veri güvenliği, hizmet sürekliliği ve karar destek mekanizmaları geliştirilmekte, vatandaş odaklı dijital hizmetler ile kullanıcı deneyimi artırılmaktadır.
- Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda ulaşım hizmetlerinin ekonomik ve erişilebilir olması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Bu kapsamda 90 dakika ücretsiz aktarma sistemi, Halk Taşıt uygulaması, öğrenci ve farklı kullanıcı gruplarına yönelik indirimli ve ücretsiz ulaşım modelleri ile toplu ulaşım hizmetlerinin tüm vatandaşlar için erişilebilir olması sağlanmaktadır. Aynı zamanda kadınlar, engelli bireyler, yaş almış vatandaşlar ve dezavantajlı gruplar için erişilebilir ve güvenli ulaşım uygulamaları yaygınlaştırılmaktadır.
- Çevresel sürdürülebilirlik, ESHOT'un politika önceliklerinin merkezinde yer almaktadır. Elektrikli otobüs yatırımları, yenilenebilir enerji kullanımı, güneş enerjisi santralleri, emisyon kontrol uygulamaları ve atık yönetimi çalışmaları ile karbon salımının azaltılması ve kaynak verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.
- Döngüsel ekonomi yaklaşımı doğrultusunda atıkların geri kazanımı, enerji verimliliği projeleri ve çevre dostu teknolojiler ile sürdürülebilir bir ulaşım modeli geliştirilmektedir.
- Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi amacıyla insan kaynağına yönelik yatırımlar da öncelikli alanlar arasında yer almaktadır. Hayat Boyu Öğrenme yaklaşımı doğrultusunda çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri desteklenmekte, sürücü eğitim programları, dijital eğitim platformları ve hizmet içi eğitim faaliyetleri ile hizmet kalitesi sürekli artırılmaktadır.
- Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık ilkeleri esas alınmakta, paydaşların görüşleri doğrultusunda ortak akıl mekanizmaları güçlendirilmekte ve karar alma süreçleri desteklenmektedir.
- Vatandaş geri bildirimleri etkin şekilde yönetilmekte, iletişim kanalları sürekli açık tutulmakta ve hizmet süreçleri performans kriterleri doğrultusunda izlenmektedir.
- Entegre Yönetim Sistemi kapsamında kalite, çevre, enerji, iş sağlığı ve güvenliği ile müşteri memnuniyeti alanlarında ulusal ve uluslararası standartlara uygun, izlenebilir ve sürekli iyileştirmeye açık bir yönetim yapısı sürdürülmektedir. Aynı zamanda bilgi güvenliği, veri koruma ve dijital altyapının sürdürülebilirliği sağlanarak kurumsal riskler minimize edilmektedir.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde yaşanan ekonomik dalgalanmalar ve maliyet artışları dikkate alınarak, kurumsal kaynakların etkin kullanımı, mali disiplinin korunması ve performans esaslı yönetim anlayışı doğrultusunda tasarruf ve verimlilik odaklı politikalar uygulanmaktadır.
- İnovatif ve sürdürülebilir çözümler geliştirerek, entegre su yönetimi uygulamaları, yapay zekâ destekli sistemler ve uluslararası projeler ile operasyonel verimliliği artırmak, doğal kaynakların korunmasını sağlamak ve toplu ulaşım hizmetlerinde yenilikçi yaklaşımları yaygınlaştırılmaktadır.
- Vatandaşların sürdürülebilir ulaşım konusunda bilinçlendirilmesine yönelik farkındalık çalışmaları yürütülerek çevre dostu ulaşım alışkanlıklarının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
- Tüm bu yaklaşımlar doğrultusunda ESHOT, sürdürülebilir, erişilebilir, güvenli ve teknolojik açıdan gelişmiş bir toplu ulaşım sistemi oluşturmayı, İzmir'de yaşam kalitesini artıran, çevreye duyarlı ve kapsayıcı bir ulaşım modelini kararlılıkla sürdürmeyi temel öncelik olarak benimsemektedir.

3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2025 yılı ESHOT Genel Müdürlüğü gider bütçesi 24.200.000.000,00 TL, Gelir Bütçesi 13.300.000.000,00 TL tahmin edilmiş ve Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 10.900.000.000,00 TL öngörülmüştür. Mali yıl sonunda Gider Bütçesi 17.651.033.694,21 TL, Gelir Bütçesi 16.492.937.435,50 TL ve Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 220.903.371,11 TL olarak gerçekleşmiştir. 2025 yılında ek bütçe uygulamasına gidilmemiştir.

Bütçe Tahmin ve Gerçekleşmeleri | 2025

Açıklama	2025 Bütçe ile Tahmin Edilen (₺)	Ek Bütçe (₺)	Toplam Bütçe (₺)	2025 Gerçekleşen (₺)
Bütçe Gideri	24.200.000.000,00	0,00	24.200.000.000,00	17.651.033.694,21
Bütçe Geliri	13.300.000.000,00	0,00	13.300.000.000,00	16.492.937.435,50
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması	10.900.000.000,00	0,00	10.900.000.000,00	220.903.371,11

a. Gelir Bütçesi

2025 mali yılı gelir bütçesi 13.300.000.000,00 TL tahmin edilmiştir. 2025 yılı sonu itibarıyla 16.501.918.388,80 TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 8.980.953,30 TL red ve iade yapılarak net 16.492.937.435,50 TL gelir tahsil edilmiştir. 2025 mali yılı gelir bütçesinin toplam bütçeye göre gerçekleşme oranı %124,01'dir.

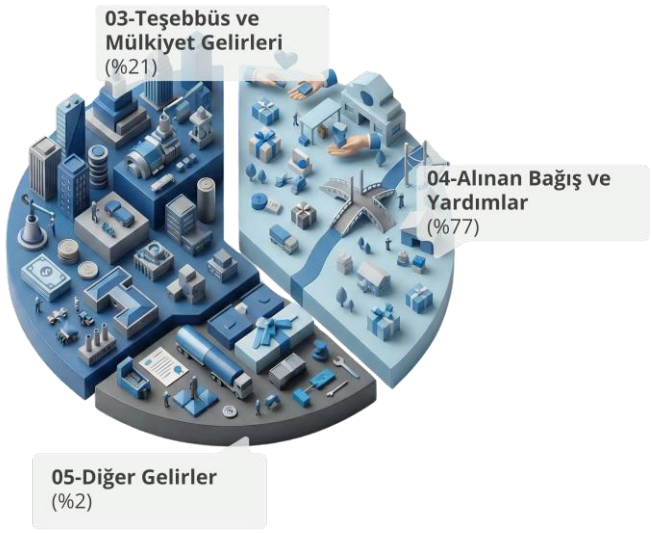
Ekonomik Sınıflandırma 2.Düzeyde Bütçe ile Tahmin Edilen ve Gerçekleşen Gelirler (₺) | 2025

Ekonomik Sınıf		Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Toplam Bütçe	Tahsilat	Tahsilat Oranı (%)
I	II						
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.102.015.000,00	0,00	4.102.015.000,00	3.499.131.418,50	85,30
3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	4	Kurumlar Hasılatı	3.917.015.000,00	0,00	3.917.015.000,00	3.312.275.523,49	84,56
3	6	Kira Gelirleri	105.000.000,00	0,00	105.000.000,00	111.928.983,80	106,60
3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	74.926.911,21	93,66
4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	9.001.750.000,00	0,00	9.001.750.000,00	12.717.048.030,24	141,27
4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	9.000.000.000,00	0,00	9.000.000.000,00	12.713.634.829,10	141,26
4	5	Proje Yardımları	1.750.000,00	0,00	1.750.000,00	3.413.201,14	195,04
5		Diğer Gelirler	197.500.000,00	0,00	197.500.000,00	285.738.940,06	144,68
5	1	Faiz Gelirleri	6.050.000,00	0,00	6.050.000,00	4.762.242,68	78,71
5	3	Para Cezaları	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	100.846.669,30	1.440,67

Ekonomik Sınıf		Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Toplam Bütçe	Tahsilat	Tahsilat Oranı (%)
I	II						
5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	184.450.000,00	0,00	184.450.000,00	180.130.028,08	97,66
Gelir Toplamı			13.301.265.000,00	00,00	13.301.265.000,00	16.501.918.388,80	124,06

9		Ret ve İadeler (-)	1.265.000,00	0,00	1.265.000,00	8.980.953,30	
9	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	441.676,66	
9	5	Diğer Gelirler	115.000,00	0,00	115.000,00	8.539.276,64	
Net Gelir			13.300.000.000,00	0,00	13.300.000.000,00	16.492.937.435,50	124,01

Yukarıdaki tabloyu incelediğimizde; 03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 3.499.131.418,50 TL ile %85,30; 04-Alınan Bağış ve Yardımlar 12.717.048.030,24 TL ile %141,27; 05-Diğer Gelirler 285.738.940,06 TL ile %144,68 oranında gerçekleşmiştir.



Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Gelir Bütçesi Dağılımı | 2025

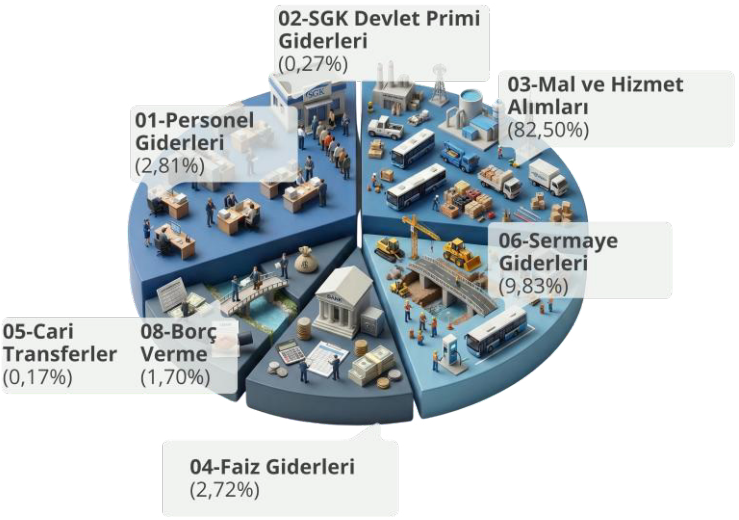
b. Gider Bütçesi

2025 mali yılı gider bütçesi 24.200.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yıl sonunda 17.651.033.694,21 TL olarak gerçekleşmiştir. 2025 yılı gider bütçesinin toplam gider bütçesine göre gerçekleşme oranı % 72,94'dür.

2025 mali yılında gider bütçesi fonksiyonel ve ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde 01- Genel Kamu Hizmetleri %44,02'lik oran ile 960.724.537,01 TL, 03- Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri %93,83'lük oran ile 290.863.449,56 TL, 04-Ekonomik İşler ve Hizmetler %75,54 lük oran ile 16.393.316.113,64 TL, 10- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri %92,04'lük oran ile 6.129.594,00 TL olarak gerçekleştirilmiştir.

Fonksiyonel Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi Dağılımı | 2025

2025 mali yılında gider bütçesi ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde; (%95,85'lik gerçekleşme oranıyla) 497.218.351,54 TL 01- Personel Giderleri, (%93,12'lik gerçekleşme oranıyla) 47.254.349,98 TL 02- Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri, (%88,33'lük gerçekleşme oranıyla) 14.562.635.193,57 TL 03- Mal ve Hizmet Alımları, (%91,01'lik gerçekleşme oranıyla) 479.899.059,51 TL 04- Faiz Giderleri, (%38,00'lik gerçekleşme oranıyla) 29.670.893,80 TL 05- Cari Transferler, (%33,59'luk gerçekleşme oranıyla) 1.734.355.845,81 TL 06- Sermaye Giderleri ve (%70,92'lik gerçekleşme oranıyla) 300.000.000,00 TL 08- Borç Vermenin oluşturduğu görülmektedir.



Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi Dağılımı | 2025

Ekonomik Sınıflandırma 2. Düzeyde Bütçe Ödenekleri ve Gerçekleşen Giderler (₺) | 2025

Ekonomik Sınıf		Harcama Açıklaması	Bütçe ile Verilen	Ek Bütçe	Eklenen	Düşülen	Net Ödenek	Harcama	İptal Edilen	Harcama Oranı
1		**PERSONEL GİDERLERİ**	**501.046.000,00**	**0,00**	**18.521.000,00**	**816.000,00**	**518.751.000,00**	**497.218.351,54**	**21.532.648,46**	**95,85%**
1	1	MEMURLAR	473.632.000,00	0,00	16.701.000,00	235.000,00	490.098.000,00	472.705.771,02	17.392.228,98	96,45%
1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	22.543.000,00	0,00	1.485.000,00	11.000,00	24.017.000,00	21.784.247,06	2.232.752,94	90,70%
1	4	GEÇİCİ PERSONEL	4.451.000,00	0,00	335.000,00	570.000,00	4.216.000,00	2.458.454,62	1.757.545,38	58,31%
1	5	DİĞER PERSONEL	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	269.878,84	150.121,16	64,26%
2		**SOSYAL GÜVENLİK KURUM. DEVLET PRİMİ GİD.**	**48.308.000,00**	**0,00**	**2.435.000,00**	**0,00**	**50.743.000,00**	**47.254.349,98**	**3.488.650,02**	**93,12%**
2	1	MEMURLAR	45.483.000,00	0,00	1.855.000,00	0,00	47.338.000,00	44.108.861,34	3.229.138,66	93,18%
2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.825.000,00	0,00	580.000,00	0,00	3.405.000,00	3.145.488,64	259.511,36	92,38%
3		**MAL VE HİZMET ALIMLARI**	**16.418.626.000,00**	**0,00**	**68.839.678,24**	**866.411,84**	**16.486.599.266,40**	**14.562.635.193,57**	**1.923.964.072,83**	**88,33%**
3	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	7.969.000,00	0,00	0,00	0,00	7.969.000,00	1.539.828,15	6.429.171,85	19,32%
3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.580.904.000,00	0,00	5.585.500,00	100.000,00	3.586.389.500,00	2.916.844.237,79	669.545.262,21	81,33%
3	3	YOLLUKLAR	3.607.000,00	0,00	85.000,00	66.411,84	3.625.588,16	171.381,43	3.454.206,73	4,73%
3	4	GÖREV GİDERLERİ	24.070.000,00	0,00	20.476.411,84	0,00	44.546.411,84	34.286.097,30	10.260.314,54	76,97%
3	5	HİZMET ALIMLARI	12.693.990.000,00	0,00	21.587.766,40	700.000,00	12.714.877.766,40	11.559.165.574,30	1.155.712.192,10	90,91%
3	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	535.000,00	0,00	200.000,00	0,00	735.000,00	664.275,64	70.724,36	90,38%
3	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAK. VE ON. GİD.	100.971.000,00	0,00	20.905.000,00	0,00	121.876.000,00	48.956.579,08	72.919.420,92	40,17%
3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.500.000,00	0,00	0,00	0,00	6.500.000,00	1.007.219,88	5.492.780,12	15,50%
3	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00%

Ekonomik Sınıflandırma 2. Düzeyde Bütçe Ödenekleri ve Gerçekleşen Giderler (₺) | 2025

Ekonomik Sınıf		Harcama Açıklaması	Bütçe ile Verilen	Ek Bütçe	Eklenen	Düşülen	Net Ödenek	Harcama	İptal Edilen	Harcama Oranı
4		**FAİZ GİDERLERİ**	**517.300.000,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**0,00**	**527.300.000,00**	**479.899.059,51**	**47.400.940,49**	**91,01%**
4	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	510.300.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	520.300.000,00	479.899.059,51	40.400.940,49	92,24%
4	3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00
5		**CARİ TRANSFERLER**	**76.417.000,00**	**0,00**	**1.670.000,00**	**0,00**	**78.087.000,00**	**29.670.893,80**	**48.416.106,20**	**38,00%**
5	1	GÖREV ZARARLARI	56.747.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	58.247.000,00	18.678.305,80	39.568.694,20	32,07%
5	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAP. TRANSFER.	18.670.000,00	0,00	20.000,00	0,00	18.690.000,00	9.896.162,05	8.793.837,95	52,95%
5	6	YURT DIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	1.000.000,00	0,00	150.000,00	0,00	1.150.000,00	1.096.425,95	53.574,05	95,34%
6		**SERMAYE GİDERLERİ**	**5.138.303.000,00**	**0,00**	**38.960.000,00**	**13.912.766,40**	**5.163.350.233,60**	**1.734.355.845,81**	**3.428.994.387,79**	**33,59%**
6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	2.007.918.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	2.010.918.000,00	462.433.673,68	1.548.484.326,32	23,00%
6	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	58.767.000,00	0,00	4.000.000,00	1.225.000,00	61.542.000,00	49.171.234,06	12.370.765,94	79,90%
6	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	86.842.000,00	0,00	3.500.000,00	6.500.000,00	83.842.000,00	23.481.029,23	60.360.970,77	28,01%
6	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	334.890.000,00	0,00	3.000.000,00	6.187.766,40	331.702.233,60	18.768.139,51	312.934.094,09	5,66%
6	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.585.886.000,00	0,00	25.460.000,00	0,00	2.611.346.000,00	1.157.858.363,75	1.453.487.636,25	44,34%
6	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	64.000.000,00	0,00	0,00	0,00	64.000.000,00	22.643.405,58	41.356.594,42	35,38%
8		**BORÇ VERME**	**300.000.000,00**	**0,00**	**123.000.000,00**	**0,00**	**423.000.000,00**	**300.000.000,00**	**123.000.000,00**	**70,92%**
8	1	YURT İÇİ BORÇ VERME	300.000.000,00	0,00	123.000.000,00	0,00	423.000.000,00	300.000.000,00	123.000.000,00	70,92%
9		**YEDEK ÖDENEKLER**	**1.200.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**247.830.500,00**	**952.169.500,00**	**0,00**	**952.169.500,00**	**0,00%**
9	6	YEDEK ÖDENEK	1.200.000.000,00	0,00	0,00	247.830.500,00	952.169.500,00	0,00	952.169.500,00	0,00%
GENEL TOPLAM			**24.200.000.000,00**	**0,00**	**263.425.678,24**	**263.425.678,24**	**24.200.000.000,00**	**17.651.033.694,21**	**6.548.966.305,79**	**72,94%**

Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri ve Bütçe Giderleri Dağılımı (₺) | 2025

Kurumsal Kod 46.35.04	Kurumsal Birim	Bütçe ile Verilen	Ek Bütçe	Net Ödenek	Harcama	Harcama İçindeki %	Net Bütçeye Göre Harcama %
02	Özel Kalem Müdürlüğü	12.603.000,00	0,00	12.603.000,00	10.566.331,41	0,06%	83,84%
04	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	12.485.000,00	0,00	12.635.000,00	10.081.023,46	0,06%	79,79%
05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	342.565.000,00	0,00	360.530.000,00	287.583.025,99	1,63%	79,77%
10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	366.541.000,00	0,00	367.101.000,00	256.318.844,26	1,45%	69,82%
11	Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	6.368.644.000,00	0,00	6.368.694.000,00	4.190.261.522,05	23,74%	65,79%
13	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	924.608.000,00	0,00	925.158.000,00	810.688.087,19	4,59%	87,63%
14	Satın alma Dairesi Başkanlığı	23.510.000,00	0,00	25.335.000,00	24.217.273,16	0,14%	95,59%
15	Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı	716.262.000,00	0,00	721.177.000,00	312.587.186,18	1,77%	43,34%
17	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı	73.565.000,00	0,00	75.919.500,00	74.686.826,94	0,42%	98,38%
20	Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı	4.755.000,00	0,00	6.015.000,00	5.844.269,30	0,03%	97,16%
21	İç Denetim Birimi Başkanlığı	3.340.000,00	0,00	3.340.000,00	2.817.579,65	0,02%	84,36%
23	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2.116.357.000,00	0,00	2.015.051.500,00	850.695.756,57	4,82%	42,22%
24	1. Hukuk Müşavirliği	19.068.000,00	0,00	23.489.000,00	22.854.298,97	0,13%	97,30%
30	Araç Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı	917.050.000,00	0,00	920.670.000,00	873.705.300,88	4,95%	94,90%
31	Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı	9.025.235.000,00	0,00	9.030.060.000,00	8.272.689.818,23	46,87%	91,61%
32	Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı	106.565.000,00	0,00	110.665.000,00	107.712.981,70	0,61%	97,33%
35	Hizmet iyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı	64.625.000,00	0,00	68.970.000,00	50.821.110,49	0,29%	73,69%
38	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı	3.102.222.000,00	0,00	3.152.587.000,00	1.486.902.457,78	8,42%	47,16%
TOPLAM		24.200.000.000,00	0,00	24.200.000.000,00	17.651.033.694,21	100,00%	72,94%

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (₺) | 2025

Kodlar				Açıklama	Öngörülen (- / +)	Gerçekleşen (- / +)	Gerçekleşme Oranı
I	II	III	IV				
1				İÇ BORÇLANMA	10.649.040.000,00	205.524.492,78	1,93%
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	10.649.040.000,00	205.524.492,78	1,93%
		52		DİĞER BANKALARDAN	10.649.040.000,00	205.524.492,78	1,93%
			1	BORÇLANMA	11.218.040.000,00	592.000.000,00	5,28%
			2	ÖDEME (-)	569.000.000,00	386.475.507,22	67,92%
2				DIŞ BORÇLANMA	240.960.000,00	0,00	0,00%
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	240.960.000,00	0,00	0,00%
		51		YABANCI BANKALAR	240.960.000,00	0,00	0,00%
			1	BORÇLANMA	240.960.000,00	0,00	0,00%
			2	ÖDEME (-)	0,00	0,00	0,00%
3				LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	10.000.000,00	15.378.878,33	153,79%
	2			BANKALAR	10.000.000,00	15.378.878,33	153,79%
		1		BANKALAR	10.000.000,00	15.378.878,33	153,79%
			1	TÜRK LİRASI CİNSİNDEN BANKA HESAPLARI	10.000.000,00	15.378.878,33	153,79%
TOPLAM					10.900.000.000,00	220.903.371,11	2,03%

2025 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında borçlanma 11.218.040.000,00 TL, ödeme 569.000.000,00 TL öngörülerek net 10.900.000.000,00 TL iç borçlanma tahmin edilmiştir. 2025 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında 240.960.000,00 dış borçlanma tahmin edilmiştir.

2025 mali yılında 592.000.000,00 TL iç borçlanma 386.475.507,22 TL kredi anapara geri ödemesi yapılmış olup, banka mevcudu ile birlikte finansmanın ekonomik sınıflandırması 220.903.371,11 TL olarak gerçekleşmiştir.

2025 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında 10.000.000,00 TL banka mevduatı öngörülmüş olup, 15.378.878,33 TL banka mevduatının 2025 yılına devrettiği görülmüştür.

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Kapanış Bilançosu (₺) | 2025

AKTİF		2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	903.340.744,89	1.791.018.165,92	2.310.111.317,82
10	HAZIR DEĞERLER	13.711.799,79	15.378.878,33	5.545.792,66
100	KASA HESABI	0,00	0,00	0,00
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	13.709.205,46	15.378.878,33	223.830,29
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	0,00	0,00	5.321.962,37
105	DÖVİZ HESABI	0,00	0,00	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	2.594,33	0,00	0,00
11	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
117	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
118	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
12	FAALİYET ALACAKLARI	86.357.535,11	104.909.667,76	104.792.209,54
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	70.607.684,22	88.779.026,63	86.371.390,37
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	15.709.850,89	16.130.641,13	18.420.819,17
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	40.000,00	0,00	0,00
13	KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
137	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
14	DİĞER ALACAKLAR	74.051.222,26	307.393.314,57	67.038.561,78
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	74.051.222,26	307.393.314,57	67.038.561,78
15	STOKLAR	216.404.938,81	484.151.747,50	714.065.774,35
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	216.404.938,81	484.151.747,50	714.065.774,35
153	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
157	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00

PASİF		2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2.410.010.595,56	5.622.516.408,46	6.248.497.950,54
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	116.361.576,68	265.808.840,47	399.126.056,49
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	116.361.576,68	265.808.840,47	399.126.056,49
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
304	CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
309	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
31	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
310	CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
32	FAALİYET BORÇLARI	2.122.821.632,80	4.903.133.845,69	5.592.007.167,27
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	2.122.821.632,80	4.903.133.845,69	5.592.007.167,27
322	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	9.876.376,72	166.213.562,27	33.629.331,01
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.167.555,31	11.389.079,73	3.778.101,83
333	EMANETLER HESABI	7.708.821,41	154.824.482,54	29.851.229,18
34	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
349	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	9.603.046,40	17.290.363,07	23.735.395,77
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	9.459.388,32	17.084.307,86	23.464.013,05
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	143.658,08	206.055,21	271.382,72
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAP. TAHS. HS.	0,00	0,00	0,00
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKS. VERGİ VE DİĞ. YÜK. HS.	0,00	0,00	0,00
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	120.000.000,00	120.000.000,00	200.000.000,00
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	120.000.000,00	120.000.000,00	200.000.000,00
379	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	31.347.962,96	150.069.796,96	0,00
380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00

16	ÖN ÖDEMELER	9.425.218,90	15.844.258,41	21.079.099,84
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	9.425.218,90	15.844.258,41	21.079.099,84
164	AKREDİTİFLER HESABI	0,00	0,00	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	0,00	0,00
166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİF HESABI	0,00	0,00	0,00
167	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKR. HS.	0,00	0,00	0,00
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	503.390.030,02	863.340.299,35	1.397.589.879,65
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	503.390.030,02	863.340.299,35	1.397.589.879,65
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	15.769.516.122,03	22.634.550.792,58	32.702.972.880,14
21	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	94.820,72	184.191,32	306.930,44
217	MENKUL VARLIKLAR HESABI	94.820,72	184.191,32	306.930,44
218	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	597.197,23	621.666,27	203.271,24
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	597.197,23	621.666,27	203.271,24
23	KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	111.408.000,00	242.499.712,40	392.665.843,84
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	0,00	0,00	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE HESABI	111.408.000,00	242.499.712,40	515.065.843,84
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	-122.400.000,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	15.657.416.104,08	22.391.245.222,59	32.309.796.834,62
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	0,00	0,00	0,00

381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	31.347.962,96	150.069.796,96	0,00
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	0,00	0,00
399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.388.417.877,09	2.467.015.170,22	2.840.721.029,75
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	88.568.747,09	457.215.683,95	529.422.960,71
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	88.568.747,09	457.215.683,95	529.422.960,71
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
404	TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
409	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
41	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
410	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
43	DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKS. BORÇ. HESABI	0,00	0,00	0,00
44	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
440	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
449	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.248.653.300,95	1.520.644.371,04	2.311.298.069,04
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.248.653.300,95	1.520.644.371,04	2.311.298.069,04
479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKULARI	51.195.829,05	489.155.115,23	0,00
480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	51.195.829,05	489.155.115.23	0,00
49	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
499	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
5	ÖZ KAYNAKLAR	12.874.428.394,27	16.336.037.379,82	25.923.865.217,67
50	NET DEĞER	1.673.907.266,04	5.245.507.391,87	8.855.012.287,48
500	NET DEĞER HESABI	1.673.907.266,04	5.245.507.391,87	8.855.012.287,48

251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	46.864.826,03	52.945.148,88	69.611.346,04
252	BİNALAR HESABI	13.277.765.007,47	21.966.840.124,18	32.696.663.417,97
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	47.384.299,59	60.036.347,81	80.301.622,62
254	TAŞITLAR HESABI	5.512.558.932,58	5.871.428.863,22	6.658.289.862,55
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	34.311.264,98	63.729.249,16	80.107.756,01
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.261.468.226,57	-5.634.390.003,84	-7.290.919.445,89
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0,00	10.655.493,18	15.742.275,32
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
26	**MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
260	HAKLAR HESABI	25.018.549,53	41.087.729,56	57.419.445,25
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00	0,00	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-25.018.549,53	-41.087.729,56	-57.419.445,25
28	**GELECEK YILLARA AİT GİDERLER**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00
29	**DİĞER DURAN VARLIKLAR**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	0,00	0,00
AKTİF TOPLAMI		16.672.856.866,92	24.425.568.958,50	35.013.084.197,96

52	**YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
57	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI**	**16.174.562.420,26**	**16.224.054.132,66**	**16.224.054.132,66**
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	16.174.562.420,26	16.224.054.132,66	16.224.054.132,66
58	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI**	**-3.235.603.895,94**	**-4.664.693.348,56**	**-4.970.372.478,00**
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-3.235.603.895,94	-4.664.693.348,56	-4.970.372.478,00
59	**DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI**	**-1.738.437.396,09**	**-468.830.796,15**	**5.815.171.275,53**
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	0,00	5.815.171.275,53
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	-1.738.437.396,09	-468.830.796,15	0,00
PASİF TOPLAMI		16.672.856.866,92	24.425.568.958,50	35.013.084.197,96

9	NAZIM HESAPLAR	1.033.688.547,91	4.366.864.257,99	11.954.056.895,73
90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HİSSELERİ	141.022.616,06	172.529.598,89	79.072.169,09
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	138.295.251,67	167.694.245,13	65.556.673,37
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	2.727.364,39	4.835.353,76	13.515.495,72
92	TAAHHÜT HESAPLARI	869.938.561,01	4.180.837.628,74	11.421.929.530,44
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	869.938.561,01	4.180.837.628,74	11.421.929.530,44
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	22.727.370,84	13.497.030,36	453.055.196,20
990	KİRAYA VERİLEN İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	4.847.955,00	4.847.955,00	52.419.396,20
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	17.879.415,84	8.649.075,36	400.635.800,00
GENEL TOPLAM		17.706.545.414,83	28.792.433.216,49	46.967.141.093,69

9	NAZIM HESAPLAR	1.033.688.547,91	4.366.864.257,99	11.954.056.895,73
90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	141.022.616,06	172.529.598,89	79.072.169,09
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	138.295.251,67	167.694.245,13	65.556.673,37
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	2.727.364,39	4.835.353,76	13.515.495,72
92	TAAHHÜT HESAPLARI	869.938.561,01	4.180.837.628,74	11.421.929.530,44
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	869.938.561,01	4.180.837.628,74	11.421.929.530,44
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	22.727.370,84	13.497.030,36	453.055.196,20
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	22.727.370,84	13.497.030,36	453.055.196,20
GENEL TOPLAM		17.706.545.414,83	28.792.433.216,49	46.967.141.093,69

Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu (₺) | 2023- 2025

Hesap Kodu		GİDERİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	CARİ YIL 2025
830	1	Personel Giderleri	201.852.413,45	383.456.993,00	497.218.351,54
830	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	20.706.436,20	33.997.142,97	47.254.349,98
830	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.502.970.275,82	8.160.855.170,35	14.562.635.193,57
830	4	Faiz Giderleri	46.860.011,34	143.634.135,01	479.899.059,51
830	5	Cari Transferler	16.263.522,27	29.278.563,07	29.670.893,80
830	6	Sermaye Giderleri*	504.466.656,93	1.353.428.428,31	1.734.355.845,81
830	8	Borç Verme	104.600.000,00	129.600.000,00	300.000.000,00
BÜTÇE GİDER TOPLAMI (A)			5.397.719.316,01	10.234.250.432,71	17.651.033.694,21

* Yıllar itibarıyla sermaye giderlerinde yaşanan artış; filo yenileme çalışmaları kapsamında yapılan yeni otobüs alımlarından kaynaklanmaktadır.

Hesap Kodu		GELİRİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	CARİ YIL 2025
800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.297.288.158,07	2.118.911.036,22	3.499.131.418,50
800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.853.250.813,30	4.685.711.983,43	12.717.048.030,24
800	5	Diğer Gelirler	99.146.581,75	184.767.405,42	285.738.940,06
800	6	Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
800	8	Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE GELİR TOPLAMI (B)			4.249.685.553,12	6.989.390.425,07	16.501.918.388,80

BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELERİN TÜRÜ

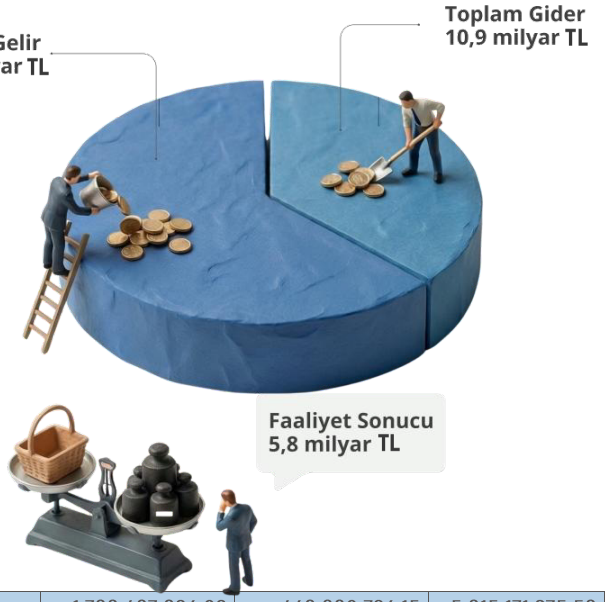
Hesap Kodu		RED VE İADELERİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	Cari YIL 2025
810	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	38.650,26	556.853,17	441.676,66
810	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00
810	5	Diğer Gelirler	4.405,60	1.227.571,39	8.539.276,64
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET ve İADELER TOPLAMI (C)			43.055,86	1.784.424,56	8.980.953,30
NET BÜTÇE GELİRİ (D = B - C)			4.249.642.497,26	6.987.606.000,51	16.492.937.435,50
BÜTÇE GELİR GİDER FARKI (D -A)			-1.148.076.818,75	-3.246.644.432,20	-1.158.096.258,71

Faaliyet Sonuçları Tablosu (₺) | 2023- 2025

Hesap Kodu		GİDERİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	CARİ YIL 2025
630	1	Personel Giderleri	201.852.413,45	383.456.993,00	497.218.351,54
630	2	SGK Devlet Primi Gideri	20.706.436,20	33.997.142,97	47.254.349,98
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.521.390.299,30	5.904.258.085,11	12.126.883.822,81
630	4	Faiz Giderleri	56.858.796,38	700.315.255,19	643.977.191,06
630	5	Cari Transferler	16.258.079,60	29.265.363,07	29.648.093,80
630	7	Sermaye Transferleri	38.400.000,00	24.000.000,00	96.000.000,00
630	12	Gel. Ret ve İade. Kynk. Gider.	368,00	40.769,87	143.069,24
630	13	Amortisman Giderleri	366.649.696,40	873.415.201,83	1.344.952.687,65
630	14	İlk Madde ve Malz. Giderleri	1.600.171.433,79	2.694.334.413,20	3.210.869.742,27
630	20	Silinen Alck. Kaynak. Gider.	38.354,45	10.308,49	10.786,79
630	99	Diğer Giderler	0,28	12.565.862,62	103.000,00
698	13	Yeraltı ve Yerüstü Düz. Hes.	0,00	-162.822,85	-14.799.262,54
698	14	Binalar Hesabına İlişkin Enflasyon D.	0,00	-4.805.246.277,16	-6.951.259.151,85
698	15	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabına İED	0,00	-2.060.085,70	-4.148.586,79
698	16	Taşıtlar Hesabına İlişkin Enflasyon D.	0,00	-236.955.297,69	-367.154.622,46
698	17	Demirbaşlar Hesabına İlişkin E.D	0,00	-1.251.746,77	-2.841.464,31
698	19	Maddi Duran Varlıkların Birikmiş Amortismanlarına İlişkin E. D. (-)	0,00	1.524.500.582,86	343.122.891,64
698	20	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına İ.E.D	0,00	-134.666,58	-3.346.782,94
GİDERLERİN TOPLAMI			5.822.325.877,85	7.134.349.081,46	10.996.634.115,89

Hesap Kodu		GELİRİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	CARİ YIL 2025
600	3	Teşeb. ve Mülk. Gelirleri	1.131.520.884,81	1.781.706.902,79	2.912.854.127,96
600	4	Al. Bağ. Yard. Özel Gelir.	2.853.250.813,30	4.685.711.983,43	12.722.369.992,61
600	5	Diğer Gelirler	99.116.783,65	198.099.399,09	1.134.415.139,41
600	11	Değer ve Mik. Değ. Gelir.	0,00	0,00	42.166.131,44
GELİRLERİN TOPLAMI			4.083.888.481,76	6.665.518.285,31	16.811.805.391,42

Faaliyet Sonuçları | 2025



FAALİYET SONUCU (+/-)	-1.738.437.396,09	-468.830.796,15	5.815.171.275,53

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Sayıştay Başkanlığının 24.06.2025 tarih ve 275852 sayılı yazısıyla 2025 yılı Denetim Programı kapsamında Kurumun 2024 yılı hesap ve işlemlerinin denetimleri yapılmıştır. 2025 yılı denetimleri devam etmektedir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET PROJE BİLGİLERİ

1

STRATEJİK AMAÇ

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK
STRATEJİK HEDEF 1.1.	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Uygulamaları ile Karbon Nötr Hedefine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	Çevre Dostu Araçlar ile Kurumun Karbon Ayak İzi Salınımını Azaltmak
Faaliyet No : 2	Filodaki Çevre Dostu Araç Sayısının Artırılması

Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.

Sorumlu Birim	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
1.880.960.000,00	1.880.960.000,00	420.276.150,00	22,34	22,34
Gösterge Tanımı	PG 1.1.1: Hizmete kazandırılacak çevre dostu ulaşım aracı sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	530	15	3	

2025 yılında teslim alınan 42 adet aracın siparişi 2024 yılında verilmiş, 2025 yılı içinde ayrıca 15 adet araç alımı gerçekleştirilmiştir. Ancak planlanan diğer araç alımları için ihtiyaç duyulan finansman kapsamında, finansal kuruluşlar tarafından 2025 yılının ilk çeyreğinden itibaren İller Bankası teminat mektubu talep edilmeye başlanmış, bu doğrultuda gerekli başvuru yapılmış olup sürecin tamamlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Sorumlu Birim	Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.1.2: Kurumsal Karbon Ayak İzi Raporu sayısı (Yıllık)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	

Türkiye Yeşil Taksonomi Yönetmeliği henüz yayımlanmadığından, Karbon Ayak İzi Raporu'na ilişkin mevzuatın yayımlanması beklenmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK
STRATEJİK HEDEF 1.1.	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Uygulamaları ile Karbon Nötr Hedefine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	Çevresel Etkileri Azaltmak ve Enerji Verimliliğini Sağlamak
Faaliyet No: 3	Enerji Verimliliği Stratejileri ile Ekolojik Etkilerin Azaltılması

Kurumsal yapıyı güçlendirerek sürdürülebilir çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

Sorumlu Birim	Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
2.000.000,00	5.000.000,00	2.520.007,27	126,00	50,40
Gösterge Tanımı	PG 1.1.3: Kurulacak geri dönüşüm ve arıtma ünitesi sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	1	100	
Mevcutta kurulu 5 adet geri dönüşüm ve arıtma ünitesine ek olarak, Mersinli Atölye'de kanallarda oluşan atık yağların toplanarak arıtılması için 1 adet yağ tutuculu geri dönüşüm tesisi kurulmuştur.				
Sorumlu Birim	**Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı**			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.1.4: Arıtılan su miktarı (m^3)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	65	8.065,90	12.409	
Geri dönüşüm ve arıtma tesislerinin etkin kullanımı sayesinde, atölye ve garajlarda arıtılan suyun araç yıkama süreçlerinde değerlendirilmesiyle şebeke suyu tüketimi azaltılmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 1.1.5: Bertaraf edilen atık oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Atölye ve garajlarda oluşan atıkların tamamı çevre mevzuatına uygun şekilde bertaraf edilmektedir.				
Gösterge Tanımı	PG 1.1.6: ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemine dahil edilecek atölye sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	1	1	100	
Gediz Atölye ve Garajı'nda ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi belgenin korunmasına yönelik hedefe ulaşılmıştır. ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi'ne dahil edilecek atölyelerin belirlenmesine yönelik çalışmalar sürmektedir. Diğer atölyelere yaygınlaştırmasıyla ilgili mevzuat gereklilikleri incelenmiş olup, uygunluk değerlendirilmesi yapılacaktır.				

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK
STRATEJİK HEDEF 1.1.	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Uygulamaları ile Karbon Nötr Hedefine Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	Yenilenebilir ve Temiz Enerji Sistemleri Kurarak Sürdürülebilirlik Hedefine Katkı Sağlamak
Faaliyet No: 4	Yenilenebilir Enerji Sistemleri Çalışmalarının Yapılması

Kurumsal yapıyı güçlendirerek sürdürülebilir çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	**Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı**			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
108.000.000,00	105.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.1.7: Kurulacak GES/Yenilenebilir ve Temiz Enerji Sistem Sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Gediz Ağır Bakım Tesisinde mevcut 1 adet güneş enerji santrali bulunmaktadır. 2025 yılı için planlanan Gediz 2. Etap GES panellerinin kurulacağı binaların panel taşıma gücü statik hesabı ve fizibilite raporu hazırlanması için çalışmalar başlatılmıştır. 2026 yılında proje hizmeti alım ihalesine çıkılacaktır. Böylece mevcut santrale ek olarak bir santral daha kurulacak ve 2026 sonunda toplam 2 güneş enerjisi santrali faaliyete geçirilecektir.				
Gösterge Tanımı	PG 1.1.8: Yenilenebilir ve temiz enerji sistemi ile aydınlatılan durak sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	200	0	0	
GES'li durak aydınlatmalarında kullanılan akü sistemlerinin işletme ömrünün kısa olması, düzenli bakım gerektirmesi, buna bağlı olarak tedarik ve işletme maliyetlerinin yükselmesi ile tasarruf tedbirleri kapsamında uygulama hayata geçirilememiştir. Bu doğrultuda, ekonomik ömrü daha uzun ve işletme maliyeti daha düşük alternatif sistemler üzerinde değerlendirme çalışmaları sürdürülmektedir.				

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK			
STRATEJİK HEDEF 1.2.	Ulaşımda Dijital ve Akıllı Teknolojiler Aracılığıyla Sürdürülebilir Kentsel Yaşamı Desteklemek			
Performans Hedefi	Bilişim Sistemlerinde Teknolojik Kapasiteyi Geliştirmek			
Faaliyet No: 5	Bilgi ve İletişim Altyapısının Güçlendirilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	**Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
12.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.2.1: Network modernizasyonu tamamlama oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	25	25	100	

Network Modernizasyonu projesi kapsamında sahada donanım ihtiyacına yönelik çalışmalar ve yazılım gereksinimlerinin tespiti yapılmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 1.2.3: Sanallaştırma sisteminin modernizasyonu tamamlanma oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	25	25	100
Sanallaştırma sisteminin modernizasyonu projesi kapsamında sahada donanım ihtiyacına yönelik çalışmalar ve yazılım gereksinimlerinin tespiti yapılmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 1.2.4: Tesis, atölye ve garajlara kurulacak kamera sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	150	35	23
Atölyelerde yapılan ihtiyaç analizleri sonucunda kullanım fazlası olan 35 adet kamera proje kapsamındaki alanlara aktarılmış, böylece ilave bütçe kullanımı olmaksızın mevcut kaynaklarla kısmi kurulum sağlanmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK			
STRATEJİK HEDEF 1.2.	Ulaşımda Dijital ve Akıllı Teknolojiler Aracılığıyla Sürdürülebilir Kentsel Yaşamı Desteklemek			
Performans Hedefi	Dijital Dönüşüm ile Akıllı Ulaşım Sistemlerini Geliştirmek			
Faaliyet No: 7	Gerçek Zamanlı Bilgilendirme Sistemi Çalışmaları			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	**Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı**			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.2.6: Bilgilendirme sistemi bulunan durak sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	500	500	100	
500 adet durak yolcu bilgilendirme sistemi çalışır durumda ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.				
Gösterge Tanımı	PG 1.2.7: Bilgilendirme ekranı bulunan araç sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	900	900	100	
900 adet otobüs içi yolcu bilgilendirme sistemi çalışır durumda ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.				

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK			
STRATEJİK HEDEF 1.2.	Ulaşımda Dijital ve Akıllı Teknolojiler Aracılığıyla Sürdürülebilir Kentsel Yaşamı Desteklemek			
Performans Hedefi	Büyük Veri ve Yapay Zeka Destekli Sistemleri Geliştirmek			
Faaliyet No: 8	Büyük Veri ve Yapay Zeka Destekli Çalışmalarının Yürütülmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.2.8: Büyük veri, veri tabanının kurulum oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	32	32	
Büyük veri veritabanı veri altyapısındaki farklı modüllerdeki verilerin iyileştirilmesi, analiz edilmesi ve entegrasyonuna yönelik Ar-Ge odaklı kapsamlı hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen çalışmalar, büyük veri analitiğine geçiş için güçlü ve sürdürülebilir bir altyapı sağlamıştır. 1.198 aracımızda telemetri cihazı bulunmakta olup, bu araçlardan günlük bazda toplam 33 milyon satır veri sisteme işlenmektedir. Telemetri sistemindeki bu verilerin diğer sistemlerle (UBS, EÜTS) entegrasyonu yapılarak sürücü, araç ve seferler bazında değerlendirmeler yapılmaktadır. Proje faaliyetleri devam etmektedir.				
Gösterge Tanımı	PG 1.2.10: Telemetri sistemi raporlama ve analiz sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	42	42	100	
Saha ve yazılım ortamında geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. 2025 hedeflerine ulaşılmış olup, farklı başlıklarda (Kestirimci Bakım, Sürüş Karnesi, Yakıt ve Emisyon) adımlar atılmıştır. Gerçekleştirilen çalışmalar, büyük veri havuzuna güçlü bir katkı sağlamıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK
STRATEJİK HEDEF 1.3.	Toplu Ulaşım Sistemini Adil ve Dengeli Şekilde Sürdürebilmek
Performans Hedefi	Toplu Ulaşım Tarifelerinin Adil ve Dengeli Sürdürülmesini Sağlamak
Faaliyet No: 9	Sosyal Belediyecilik Anlayışıyla Ekonomik Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Verilmesi
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 1.3.1: Ücretsiz aktarma uygulama sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	1	100
İlk binişten itibaren 90 dakika içinde ikinci ve sonraki tüm binişlerin ücretsiz olduğu uygulama sürdürülmüştür.			

Gösterge Tanımı	PG 1.3.2: Halk Taşıt uygulamasının tüm binişlere oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	9,50	9,18	97
Halk Taşıt Uygulaması 2025 yılında da devam ettirilerek, uygulamaya dahil binişlerin tüm binişlere oranı %9,18 olarak gerçekleşmiştir.			

Gösterge Tanımı	PG 1.3.3: İZTAŞIT tüm binişlere oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	5,30	5,94	112
İZTAŞIT hatlarına biniş oranının 2025-2029 Stratejik Plan'a göre 2025 yılında %5,30 öngörülmüş olup, 2025 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla biniş oranı %5,94 olarak gerçekleşmiştir.			

Gösterge Tanımı	PG 1.3.4: Özel günlerde ücretsiz veya indirimli ulaşım dönem sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	8	8	100
Milli ve dini bayramlar ile özel günlerde uygulanan ücretsiz veya indirimli toplu ulaşım dönem sayısı hedefi doğrultusunda 2025 yılında öngörülen tüm özel günlerde indirimli ulaşım sağlanmıştır.			

Gösterge Tanımı	PG 1.3.5: Serbest (Ücretsiz) binişlerin tüm binişlere oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	21	23,5	112
2025-2029 Stratejik Plan'a göre hedef değer %21 olarak belirlenmiş olup, 2025 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla değer %23,50 olarak gerçekleşmiştir.			

Gösterge Tanımı	PG 1.3.6: İndirimli binişlerin tüm binişlere oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	35	33,11	95
2025-2029 Stratejik Plan'a göre başlangıç değeri %35 olarak belirlenmiş olup, 2025 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla değer %23,50 olarak gerçekleşmiştir.			

Gösterge Tanımı	PG 1.3.7: Ücret tarifeleri ve özel günlere yönelik bilgilendirme sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	8	8	100
2025-2029 Stratejik Plan döneminde belirlenen milli ve dini bayramlar ile özel günlerde toplu ulaşımda uygulanan ücret tarifeleri ve özel günlerde sağlanan ücretsiz/indirimli biniş uygulamalarına ilişkin web sitesi, mobil uygulama ve diğer iletişim kanalları üzerinden bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.			

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK			
STRATEJİK HEDEF 1.3.	Ulaşımda Dijital ve Akıllı Teknolojiler Aracılığıyla Sürdürülebilir Kentsel Yaşamı Desteklemek			
Performans Hedefi	Kurumsal Ekonomik Yapıyı Güçlendirmek			
Faaliyet No: 10	Finansal Yapının Sürdürülebilirliği Çalışmalarının Yapılması			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
10.000,00	15.000,00	10.719,82	107,20	71,47
Gösterge Tanımı	PG 1.3.8: Kurum alacaklarının tahakkuk ve tahsil oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	98	124,02	127	
Tahakkuku yapılan kurum alacaklarının tahsil edilememe riski mevcuttur. Tahsili yapılmayan alacaklar yasal yollardan tahsil edilmesi için mevzuatta belirtilen sürede 1. Hukuk Müşavirliğine bildirilmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 1.3.9: KDV istisnası için alınacak yatırım teşvik belgesi sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	1	100	
Önceki yıllarda alınan yatırım teşvik belgesi 2025 yılında da sürdürülmüş, ancak mevzuatımızda yer alan bu önemli uygulama kapsamında sağlanan karayolu ile yük ve yolcu taşımacılığına ilişkin KDV istisnası desteği, 31.05.2025 tarihli Cumhurbaşkanı Kararı ile yürürlükten çıkarılmıştır.				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.3.10: Yeni finans kaynağı (Hibe/Fon/Destek) çalışma sayısı			

Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	2	4	200

Yeni Finans Kaynağı (Hibe/Fon/Destek) Çalışma Sayısı göstergesi kapsamında yıl boyunca yeni finansman kaynaklarının araştırılması, iç ve dış paydaşlarla görüşmeler yapılması ve bilgilendirme faaliyetlerine katılım sağlanmıştır. Özellikle yılın ikinci yarısında somut çıktıların artmasıyla birlikte performans göstergesine ulaşılmış, hedefler geçerliliğini korumuş ve sürdürülebilirlik açısından olumlu bir tablo ortaya çıkmıştır. Ayrıca, Finansal Yönetim ve Proje Finansmanı konularında 40 saatlik eğitim alınarak, finansman süreçleri ve kaynakları ile ilgili kapsamlı bilgiler kazanılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK
STRATEJİK HEDEF 1.4.	Demokratik ve Katılımcı Yaklaşımla Toplu Ulaşım Politikaları Geliştirmek
Performans Hedefi	Vatandaş ve Paydaşlarla Kapsayıcı Katılımcılık Faaliyetlerini Artırmak
Faaliyet No: 11	Vatandaş ve Paydaş Katılımının Sağlanması

Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.

Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 1.4.1: Düzenlenecek kentli forumu/seminer/konferans/workshop/vatandaş jürisi sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	3	300

2 Ocak tarihinde Beydağ'da İZTAŞIT ve 19 Şubat tarihinde Bayındır'da İZTAŞIT'ın faaliyete geçmesi nedeni ile düzenlenen törenlerde vatandaş ve mahalle muhtarlarıyla doğrudan iletişim kurulmuş, kent yönetimine ilişkin dilek, öneri ve beklentiler karşılıklı değerlendirilmiştir. 7 Kasım'da "Eşitliğe Sür" projesi kapsamında düzenlenen çalıştay ve sempozyuma katılım sağlanarak, kurumsal düzeyde sosyal adalet ve eşitlik ilkelerine verilen önem bir kez daha vurgulanmıştır.

Gösterge Tanımı	PG 1.4.2: İletişim kurulan Muhtar oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	100	100	100

Faaliyet kapsamında belirlenen paydaş katılımının güçlendirilmesine yönelik hedefler başarıyla gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1	YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI TOPLU ULAŞIMDA UYGULAMAK			
STRATEJİK HEDEF 1.4.	Demokratik ve Katılımcı Yaklaşımla Toplu Ulaşım Politikaları Geliştirmek			
Performans Hedefi	Kamuoyu Bilgilendirme Çalışmalarını Artırmak			
Faaliyet No: 12	Araştırma, Raporlama Verileri ile Kamuoyu Bilgilendirme Çalışmalarının Yapılması			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 1.4.3: Sosyal medya paylaşım sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	6	300	
Kamuoyu bilgilendirmesi çalışmaları kapsamında; yeni hat duyuruları, 2024 Mali Yılı Faaliyet Raporunun İzBB Meclisinde onaylanması, filomuza 125 yeni otobüs dahil edilmesi, Wenergy Fuarı'na katılım sağlanması, otobüs yıkama süreçlerinde kullanılan atık suyun geri dönüştürülerek tekrar kullanılması, "Eşitliğe Sür" projesi ile kadın şoför sayımızın %60 oranında artırılması konularında sosyal medya paylaşımları yapılmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 1.4.4: Web sitesi ve mobil uygulama paylaşım sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	4	200	
Wenergy Fuarı'nda toplu ulaşımın çevresel etkileri ve sürdürülebilirliği konusunda kamuoyu bilgilendirilmiş, atık suyun arıtılarak yeniden kullanımıyla her ay 2.200 ton su geri kazanılması, kamu özel sektör işbirliğiyle sıfır emisyonlu toplu ulaşım projesi hayata geçirilmesi, kadın şoför sayısının yükselmesiyle toplumsal cinsiyet eşitliği alanında paylaşımlar yapılmıştır.				

2025-2029 Stratejik Plan kapsamında; PG 1.2.2: Bilişim güvenlik olay yönetimi sistemi kurulum oranı 2028 yılı, PG 1.2.5: 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgelendirme süreçlerinin tamamlanma oranı (Faaliyet No: 6) göstergesinin 2026 yılı ve PG 1.2.9: Yapay zekâ destekli kestirimci/önleyici bakım tamamlanma oranı göstergesinin 2026 yılı başlangıç olarak belirlenmiştir.

2

STRATEJİK AMAÇ

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Kapsayıcı ve Erişilebilir Toplu Ulaşım Sistemini Geliştirmek			
Performans Hedefi	Engelsiz Hizmet Sunumu ile Dijital Erişilebilirliği Artırmak ve Bütünşehir Toplu Ulaşım Ağını Geliştirmek			
Faaliyet No : 13	Bireysel Taşımacıların Toplu Taşıma Sistemine Entegre Edilmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil – dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
1.900.000.000,00	1.900.000.000,00	1.714.226.578,74	90,22	90,22
Gösterge Tanımı	PG 2.1.1: Sisteme entegre edilecek kooperatif sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	2	100	
2024 yılında Çevrekent hizmet sistemine dahil olan kooperatif sayısı 6 iken 2025 yılında Bayındır ve Beydağ bölgelerinin de katılımı ile bu sayı 8 olmuştur ve yılsonu hedefine ulaşılmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Kapsayıcı ve Erişilebilir Toplu Ulaşım Sistemini Geliştirmek			
Performans Hedefi	Engelsiz Hizmet Sunumu ile Dijital Erişilebilirliği Artırmak ve Bütünşehir Toplu Ulaşım Ağını Geliştirmek			
Faaliyet No : 14	Ulaşımda Erişilebilirlik Uygulamalarının Geliştirilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.1.2: Engelsiz araç oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Tüm araçlarımızın %100 erişilebilir olması sağlanmıştır.				

Gösterge Tanımı	PG 2.1.3: Tekerlekli sandalyeli iki yolcunun binişine uygun araç sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	290	290	100
290 aracımızın tekerlekli sandalyeli iki yolcunun binişine uygun olmasının devamlılığı sağlanmıştır.			
Sorumlu Birim	**Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı**		

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 2.1.4: Erişilebilir durak sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	236	236	100
Gelen durak talepleri doğrultusunda dönem içinde 236 adet erişilebilir durak kurulmuştur.			

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Kapsayıcı ve Erişilebilir Toplu Ulaşım Sistemini Geliştirmek
Performans Hedefi	Engelsiz Hizmet Sunumu ile Dijital Erişilebilirliği Artırmak ve Bütünşehir Toplu Ulaşım Ağını Geliştirmek
Faaliyet No : 15	Kapsayıcılık ve Erişilebilirlik Konularında Bilgilendirme/Farkındalık Çalışmalarının Yapılması
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	**Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı**

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 2.1.5: Kapsayıcılık erişilebilirlik farkındalığı amaçlı otobüs giydirme talebi karşılanma oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	100	0	0
2025 yılında kapsayıcılık erişilebilirlik farkındalığı amaçlı otobüs giydirme talebi gelmemiş olup, 2026 yılında değerlendirilecektir.			
Sorumlu Birim	**Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı**		

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 2.1.6: Kapsayıcılık erişilebilirlik farkındalığı sosyal medya paylaşım sayısı

Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	6	8	133

Gösterge kapsamında "Şoförün Bir Günü" kısa filmi ile şoförlerin günlük yaşamına dair farkındalık oluşturulmuş, 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü ve "Eşitliğe Sür Projesi" paylaşımlarıyla toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci güçlendirilmiş, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nde onaylanan 2024 Yılı Faaliyet Raporu ile kurumsal şeffaflık pekiştirilmiş, "Farkında Olanlar İçin Engel Yok" içerikleriyle erişilebilirlik konusunda kamuoyu bilgilendirilmiş, Dünya Hayvanları Koruma Günü paylaşımıyla çevresel duyarlılık vurgulanmış, kadın şoför istihdamına yönelik çalıştay ve sempozyum ile kurumsal kararlılık ortaya konmuş, ayrıca 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında tanıtılan "Duraktayım" uygulamasının tekerlekli sandalye kullanıcılarını kapsayan yeni özelliği sayesinde şoförlerin durakta engelli yolcuları önceden görebilmesi ve aracı rampanın en uygun şekilde açılabileceği noktaya yanaştırabilmesi sağlanarak erişilebilirlik güçlendirilmiştir.

Gösterge Tanımı	PG 2.1.9: Sivil toplum örgütleri ile yapılan görüşme sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	5	2	40

12.05.2025 tarih ve 447 sayılı Meclis Kararı ile onaylanan Teşkilat Şeması değişikliği kapsamında Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğü'nün görevleri sonlandırılmıştır. Bu yapısal düzenleme nedeniyle performans göstergeleri arasında yer alan "Sivil Toplum Örgütleri ile Yapılan Görüşme Sayısı" hedefi planlandığı şekilde gerçekleştirilememiştir.

Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
4.800.000,00	4.800.000,00	4.058.244,61	84,55	84,55

Gösterge Tanımı	PG 2.1.7: Web sitesi/mobil uygulamanın erişilebilirlik oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	100	100	100

Erişilebilirlik kapsamında mobil uygulama ve web sitesi üzerinde yapılan analiz ve tasarım çalışmalarına yönelik yürütülen çalışmalar, vatandaşların doğru, güncel ve erişilebilir bilgiye kesintisiz ulaşmasını sağlamış; toplu ulaşım hizmetlerinde şeffaflık, güvenilirlik ve kapsayıcılık ilkelerini güçlendirmiştir.

Gösterge Tanımı	PG 2.1.8: Web sitesi/mobil uygulamanın güncelleme talebinin karşılanma oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	100	100	100

Web sitesi ve mobil uygulamaya ilişkin güncelleme taleplerinin karşılanması, hizmetlerin güncel, erişilebilir ve kullanıcı odaklı şekilde sunulmasını sağlamıştır. Özellikle görme engelli bireylere yönelik hayata geçirilen iyileştirmeler, dijital hizmetlerin kapsayıcılığını artırmış ve performans göstergesinin amacına etkin biçimde ulaşmasına katkı sunmuştur.

Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 2.1.10: Kapsayıcılık/erişilebilirlik farkındalığı eğitimi verilen çalışan sayısı

Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
KİŞİ	200	219	110
İzBB Engelli Farkındalık Merkezi'nde gerçekleşen engelli farkındalığı eğitimine toplam 219 personel katılmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Kapsayıcı ve Erişilebilir Toplu Ulaşım Sistemini Geliştirmek			
Performans Hedefi	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Destekleyerek Farkındalık Oluşturma Çalışmalarını Sürdürmek			
Faaliyet No : 16	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Gözetilmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil – dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.1.11: Aydınlatma bulunan durak sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	3175	3175	100	
Tüm kapalı duraklarımızda aydınlatma olup hedef değere ulaşılmıştır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
0,00*	0,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.1.12: Durak harici iniş hakkı uygulaması olan hat oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Belediyemizin, kadınlara ve onların güvenli bir yaşam sürdürebilme hakkına verdiği önemin ve değerin göstergesi olarak 22.00 ile 06.00 saatleri arasında seyahat eden kadın yolcularımız, yol, yolcu, çevre ve trafik güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde güzergâh üzerindeki durak olmayan noktalarda iniş yapabilmektedirler.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Kapsayıcı ve Erişilebilir Toplu Ulaşım Sistemini Geliştirmek			
Performans Hedefi	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Destekleyerek Farkındalık Oluşturma Çalışmalarını Sürdürmek			
Faaliyet No : 17	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Farkındalığı Çalışmalarının Sürdürülmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil – dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.1.13: Kadın sürücü sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
KİŞİ	200	288	103	
İstihdamı gerçekleştirilen personel ile birlikte istihdam edilen kadın sürücü sayısı hali hazırda 288 kişidir.				
Gösterge Tanımı	PG 2.1.14: Atölye personeli olarak çalışan kadın sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
KİŞİ	5	0	0	
Mevcut bütçe imkânları doğrultusunda yeni personel istihdamı planlaması yapılamamıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 2.1.17: Toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalık eğitimi verilen çalışan sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
KİŞİ	100	108	108	
15-16 Eylül 2025 tarihlerinde Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Farkındalık Eğitimi gerçekleştirilmiştir.				
Sorumlu Birim	Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.1.15: Toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalığı amaçlı otobüs giydirme talebi karşılanma oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Hedeflenen değere ulaşılmıştır.				

Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.1.16:Toplumsal cinsiyet eşitliği sosyal medya paylaşım sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	6	9	150	
Toplumsal cinsiyet eşitliğinin gözetilmesi ve bu alanda farkındalık çalışmalarının sürdürülmesi amacıyla; 13 Ocakta "Şoförün Bir Günü" kısa filmi ile şoförlerin günlük yaşamına dair farkındalık oluşturulmuş, 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü paylaşımı ile kadın emeğine dikkat çekilmiş, "Eşitliğe Sür Projesi" kapsamında kadın şoförlerin yer aldığı video ve kadınların gece saatlerinde güvenli bir şekilde inebilmelerine yönelik içerikler kamuoyuyla paylaşılmış, 26 Eylül'de açılışı yapılan Aliağa ALOSBİ hattında kadın şoförlerin görevlendirilmesiyle eşitlikçi yaklaşım güçlendirilmiş, 7 Kasım'da düzenlenen çalıştay ve sempozyum ile toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci kurumsal düzeyde pekiştirilmiş, 11 Kasım'da ise "Eşitliğe Sür" projesi başarıyla tamamlanarak kısa sürede kadın şoför sayısında kayda değer bir artış sağlanmış, 5 Aralık Dünya Kadın Hakları Günü kapsamında "Eşitlikte Zirvedeyiz" ve "Kadınların Yolunu Güçlendiren Her Adım Geleceğe Umut Taşıyor" başlıklı sosyal medya içerikleri paylaşılmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.2.	Güvenli ve Güvenilir Toplu Ulaşım Sistemini İyileştirmek			
Performans Hedefi	Güvenli Toplu Ulaşım Faaliyetlerini Kesintisiz Sürdürmek			
Faaliyet No : 18	Güvenli Toplu Ulaşım Faaliyetlerinin Sürdürülmesi			
Kurumsal yapıyı güçlendirerek, güvenli, güvenilir ve yüksek kaliteli toplu ulaşım hizmetleri sunmak için iyileştirilmiş uygulamaları hayata geçirmek amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.2.1: Güvenli ve defansif sürüş teknikleri eğitimi verilen kişi sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
KİŞİ	450	396	88	
Sürüş Teknikleri Eğitim Merkezinde görev yapan sürüş teknikleri eğitmenleri tarafından 396 personele güvenli ve defansif sürüş teknikleri eğitimi verilmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 2.2.2: Güvenli ulaşım tatbikat sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Faaliyet, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve operasyonel öncelikler doğrultusunda yeniden planlanmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.2.	Güvenli ve Güvenilir Toplu Ulaşım Sistemini İyileştirmek			
Performans Hedefi	Güvenli Toplu Ulaşım Faaliyetlerini Kesintisiz Sürdürmek			
Faaliyet No : 19	Dijital Dönüşüm ve Teknolojilerle Ulaşım Güvenliğinin Geliştirilmesi			
Kurumsal yapıyı güçlendirerek, güvenli, güvenilir ve yüksek kaliteli toplu ulaşım hizmetleri sunmak için iyileştirilmiş uygulamaları hayata geçirmek amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
38.000.000,00	38.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.2.4: Güvenli sürüş ve sürücü destek sisteminin kurulum oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	40	40	100	
Farklı marka ürünlere ait sistemlerin araçlarımız üzerinde demo kurulumları gerçekleştirilmiş, söz konusu kurulumlara ilişkin takip ve raporlama süreçleri tamamlanmıştır. Kurumsal ihtiyaçlar ve piyasa araştırmaları doğrultusunda teknik şartname hazırlık süreçleri sonuçlandırılmıştır. 2025 yılı içinde İdaremiz tarafından DMO (Devlet Malzeme Ofisi) üzerinden gerçekleştirilen araç alımlarında, kamera sistemleri mevzuata uygun şekilde araçlar üzerinde temin edilmiştir. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın 18.02.2025 tarih 32817 sayılı ve 02.07.2025 tarih 32944 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan yönetmelikler kapsamında teknik şartname çalışmalarına başlanmış, ancak TSE tarafından henüz onaylanan bir firma olmadığı için ihaleye çıkılamamaktadır.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.2.	Güvenli ve Güvenilir Toplu Ulaşım Sistemini İyileştirmek			
Performans Hedefi	Güvenli Toplu Ulaşım Faaliyetlerini Kesintisiz Sürdürmek			
Faaliyet No : 20	Kayıp Eşya Takip Sisteminin İyileştirilmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.2.5: Kayıp Eşya Takip Sisteminin dijitalleşme oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	20	20	100	

Kayıp Eşya Yönergesi Taslağı tamamlanmış olup, gerçekleşme oranı hedeflenen değere ulaşılmıştır. Süreç mevzuat ve teknik altyapı aşamasındadır.			
Gösterge Tanımı	PG 2.2.6: Kayıp eşya iade oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	26	26,98	104
Kayıp eşya iade oranı göstergesinde 26,98 oranında gerçekleşme sağlanarak hedefe ulaşılmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.2.	Güvenli ve Güvenilir Toplu Ulaşım Sistemini İyileştirmek			
Performans Hedefi	Çalışma Ortamında Sağlık ve Güvenlik Standartlarını Yükseltmek			
Faaliyet No : 21	Sağlıklı ve Güvenli Çalışma Ortamının Geliştirilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	**İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı**			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.2.7: Yapılan İSG risk/analiz değerlendirme sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	4	200	
Ağustos ayında Gediz Yağ Bakım ve Lastikhane Birimleri için, Eylül ayında Gediz Atölye Genel ve Ziyaretçiler için, Ekim ayında Fuar İzmir için, Aralık ayında Temizlik-Güvenlik birimleri için risk değerlendirme raporu hazırlanmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 2.2.8: İSG Eğitim sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	5	500	
İş Güvenliği Uzmanı tarafından verilen İSG (İş Sağlığı ve Güvenliği) eğitimlerine 3 personel ve 32 stajyer katılmıştır. ESHOTAKADEMİ portalına tanımlanan İSG eğitimine 85 personel katılım sağlamıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 2.2.9: İSG Tatbikat sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	3	3	100	
Ekim ayında Fuar İzmir'de deprem, Kasım ayında İnciraltı Atölye'de yangın, Aralık ayında Gediz Atölye için deprem ve yangın tatbikatı gerçekleştirilmiştir.				

Gösterge Tanımı	PG 2.2.10: İSG Eğitim alan personel sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
KİŞİ	50	120	240
İş Güvenliği Uzmanı tarafından 13.06.2025, 24.09.2025, 06-09.10.2025 tarihlerinde İSG eğitimleri verilmiştir. ESHOTAKADEMİ portalına İSG eğitimi tanımlanmıştır. Yıl içinde toplam 5 adet İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir.			
Gösterge Tanımı	PG 2.2.11: Oluşturulan TMGD (Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı) rapor sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	108	108	100
Ataşehir Garaj, İnciraltı Atölye, Torbalı Garaj, Mersinli Atölye, Adatepe Atölye, Merkez, Soğukkuyu Atölye, Urla Garaj ve Aliağa İtfaiye'de gerekli aylık raporlama işlemi U-Net Otomasyon (e-devlet) sistemine girilmiştir.			
Gösterge Tanımı	PG 2.2.12: İSG saha denetim sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	18	24	133
Akaryakıt istasyonları, son durak ve aktarma merkezlerine saha denetimi gerçekleştirilmiştir. Toplam 24 adet saha denetimi yapılmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.3.	İyileştirilen Hizmet ve Uygulamalarla Ulaşım Kalitesini Yükseltmek			
Performans Hedefi	Ulaşım Modları Arasındaki Bağlantı Verimliliğini Artırmak			
Faaliyet No : 22	Ulaşım Modları Arasındaki Entegrasyonun İyileştirilmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.3.1: Bağlantılı/besleme hat sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	20	1000	
Lastik tekerlekli toplu ulaşımın diğer ulaşım sistemleriyle entegrasyonunu sağlamak amacıyla hizmete alınan besleme hatları ile bu sistemlere doğrudan veya dolaylı geçiş imkânı sunan hatlar, bağlantılı hat kapsamında değerlendirilmektedir. Bağlantılı/besleme hat sayımız, 2025 yılı sonunda 385'e yükselmiştir.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.3.	İyileştirilen Hizmet ve Uygulamalarla Ulaşım Kalitesini Yükseltmek			
Performans Hedefi	Hizmet erişiminin artırılarak sunulan hizmetleri çeşitlendirmek			
Faaliyet No : 23	Hizmet Erişilebilirlik Alanının Genişletilmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.3.2: Kapsama alanı artış miktarı (Km^2)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
Km^2	25	132,95	532	
Yeni hatların hizmete alınmasının yanı sıra mevcut hatların güzergâhları üzerine yeni durak noktaları eklenerek toplu taşıma hizmetinin kapsamının arttırılması hedeflenmekte olup, 2025 yılı sonunda bu alanda 132,95 km^2'lik artış gerçekleşmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 2.3.3: Hizmet seviyesi arttırılan otobüs hattı oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	1	2,97	297	
2025 yılı sonunda "Hizmet seviyesi arttırılan otobüs hattı" oranında ortalama yüzde 2,97 artış olmuştur.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.3.	İyileştirilen Hizmet ve Uygulamalarla Ulaşım Kalitesini Yükseltmek			
Performans Hedefi	Hizmet erişiminin artırılarak sunulan hizmetleri çeşitlendirmek			
Faaliyet No : 24	Sunulan Hizmetlerin Çeşitlendirilmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.3.4: Ekspres hat sayısı			

Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	11	13	118
Yolcu memnuniyeti ve hizmette verimliliği sağlamak, yolcuların toplu taşıma kullanımını arttırmak ve hedefledikleri noktalara daha hızlı ve farklı alternatiflerle ulaşımını sağlamak amacıyla açılan ekspres hat sayımız 2025 yılı içinde yeni açılan hatlar ile toplam 13'e ulaşmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK			
STRATEJİK HEDEF 2.3.	İyileştirilen Hizmet ve Uygulamalarla Ulaşım Kalitesini Yükseltmek			
Performans Hedefi	Sunulan Hizmetlerin Kalite ve Konforunu Artırmak			
Faaliyet No : 25	Filo Modernizasyon Çalışmalarının Sürdürülmesi			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.3.6: Yenilenen otobüs sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	100	95	95	
95 adet otobüsümüz atölyelerimizde yenilenmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 2.3.7: Klimalı otobüs oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Tüm otobüslerin klimalı olması sağlanmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 2.3.	İyileştirilen Hizmet ve Uygulamalarla Ulaşım Kalitesini Yükseltmek
Performans Hedefi	Sunulan Hizmetlerin Kalite ve Konforunu Artırmak
Faaliyet No : 26	Hizmet Süreçlerini İyileştirmek İçin Memnuniyet Analizlerinin Yapılması
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 2.3.9: Web üzerinden yolcu memnuniyet anketi analiz sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	2	2	100
Web üzerinden yapılan yolcu memnuniyet anketlerinin Haziran ve Aralık ayında olmak üzere analiz raporları hazırlanmıştır.			

Gösterge Tanımı	PG 2.3.10: Öneri istek şikâyet anketi analiz sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	4	4	100
Öneri-İstek-Şikâyet anketlerinin Ocak-Mart, Nisan-Haziran, Temmuz-Eylül ve Ekim-Aralık dönemi olmak üzere analiz raporları hazırlanmıştır.			

Gösterge Tanımı	PG 2.3.11: Kare kod yolcu memnuniyeti anketi analiz sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	12	12	100
Kare Kod Yolcu Memnuniyeti Anketi analizleri aylık olmak üzere her ay değerlendirilmekte ve anket raporları hazırlanmaktadır.			

STRATEJİK AMAÇ 2	İZMİR'DE TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ YOLCU ODAKLI GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 2.3.	İyileştirilen Hizmet ve Uygulamalarla Ulaşım Kalitesini Yükseltmek
Performans Hedefi	Seferlerin Sürekliliği ve Yenilikçi Teknolojiyle Ulaşım Planlaması Sağlamak
Faaliyet No : 27	Yenilikçi Teknoloji ve Uygulamalarla Ulaşımın Planlanması
Kurumsal yapıyı güçlendirerek, güvenli, güvenilir ve yüksek kaliteli toplu ulaşım hizmetleri sunmak için iyileştirilmiş uygulamaları hayata geçirmek amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 2.3.14: Anlık sefer değişikliklerinin duyurulma oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	100	100	100
İzmir'de yolcuların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda; yarış, maç, festival ve benzeri sosyal etkinlikler, altyapı yatırımları, vatandaş ve kamu kuruluşlarının talepleri ile değişen güzergâhlar ve merkezi sınavların yapıldığı			

günlerde düzenlenen çalışma programlarına ilişkin sefer ve güzergâh bilgisi değişiklikleri, toplu taşıma hizmetinin ayrım gözetmeksizin herkes için erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla internet sitemiz ve durak içi bilgilendirme araçları üzerinden zamanında ve etkin bir şekilde duyurulmaktadır.				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
15.000.000,00	11.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 2.3.15: Filo yönetim ve takip yazılımının kurulma oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	80	0	0	
Filo Yönetim ve Takip Yazılımının kurulmasına yönelik performans göstergesi; kurumsal verimlilik, hizmet kalitesi ve sürdürülebilirlik hedefleriyle uyumlu olup, toplu taşıma hizmetlerinin daha etkin ve standart bir şekilde sunulmasına önemli katkı sağlayacaktır. 2026 yılında ihtiyaç analizi yapılması ve değerlendirilmesi planlanmaktadır. Donanım ihtiyacının tasarruf tedbirleri nedeniyle karşılanamamasından dolayı 2026 yılında yapılacak ihtiyaç analizi sonucuna göre yeniden değerlendirilmesi planlanmaktadır.				

2025-2029 Stratejik Plan kapsamında; PG 2.2.3: Otobüs simülatör sisteminin kurulum oranı göstergesinin 2026 yılı, PG 2.3.5: Talebe duyarlı taşıma sisteminin kurulum oranı göstergesinin 2026 yılı, PG 2.3.8: Yüz yüze yolcu memnuniyet anketi analiz sayısı göstergesinin 2026 yılı, PG 2.3.12: Çalışan memnuniyeti anketi analiz sayısı göstergesinin 2027 yılı ve PG 2.3.13: Planlama optimizasyon yazılımının kurulma oranı göstergesinin 2026 yılı başlangıç olarak belirlenmiştir.

3

STRATEJİK AMAÇ

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek			
Performans Hedefi	Atölye ve Tesislerin Modernizasyonu ile Üretim/Hizmet Verimliliğini Artırmak ve Bakım-Onarım Süreçlerini Hızlandırmak			
Faaliyet No : 28	Atölye ve Tesislerin Modernize Edilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
30.005.000,00	30.005.000,00	2.224.800,00	7,41	7,41
Gösterge Tanımı	PG 3.1.1: Mevcut atölye ve tesislerin iyileştirilmesi talepli çizilen proje oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Gelen talepler doğrultusunda mevcut tesislerin projelerinin hazırlanması oranı %100 olarak gerçekleştirilmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 3.1.2: Mevcut atölye ve tesislerin iyileştirilmesi oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Adatepe garajda bulunan lastik ambarı genişletilmesi, Esentepe son durak ve Evka 4 son durak alanlarındaki kulübelerin tadilat işlerinin yapılması, Gediz Atölye 2 adet otobüs bakım kanalının yenilenmesi, İnciraltı akaryakıt istasyonu için temel imalat yapılması, Fuar İzmir idari ofislerin yenileme çalışması, son durak ve aktarma merkezlerindeki hareket kulübelerinin tadilatlarının yapılması, atölye ve garajlarda bulunan klimaların bakım onarımlarının yapılması, İnciraltı, Adatepe, Gediz ve Soğukkuyu'da bulunan seksiyonel ve bariyer kapıların bakım onarım çalışmalarının yapılması, Torbalı, İnciraltı, Gediz, Adatepe, Mersinli, Soğukkuyu ve Ataşehir yerleşkelerindeki hava kompresörlerinin bakım onarım çalışmalarının yapılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek			
Performans Hedefi	Mevcut Üretim Kapasitesini Artırmak			
Faaliyet No : 29	Yeni Tesislerin Yapılması			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
0,00	0,00	0,00	0	0

Gösterge Tanımı	PG 3.1.3: Yenilenecek akaryakıt istasyonu sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	0	0
Mevcut ekonomik koşullar çerçevesinde kurum ihtiyaçları önceliklendirilmiş olup, akaryakıt istasyonlarına yönelik yenileme çalışmaları ertelenmiştir.			
Sorumlu Birim	Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı		

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
196.500.000,00	196.500.000,00	525.115,20	0,27	0,27

Gösterge Tanımı	PG 3.1.4: Yeni tesis proje sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	14	1400
İdaremizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni tesis projelerinde hedeflenen değerin üzerine çıkılmıştır.			

Gösterge Tanımı	PG 3.1.5: Yeni tesis sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	2	2	100
İdaremiz personelince kullanılmak üzere Aliağa Aktarma Merkezinde konteyner imalatı ve montajı, Urla ve Ataşehir garajlarında personel için ofis konteyner ve imalatı ile Gaziemir yeni garajda vardiya amirliği konteyner imalatı ve montajı yapılmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek
Performans Hedefi	Yolcu Hizmet Noktalarını İyileştirmek
Faaliyet No : 30	Durakların Modernize Edilmesi
Kurumsal yapıyı güçlendirerek sürdürülebilir çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
25.000.000,00	25.000.000,00	15.723.017,04	62,89	62,89

Gösterge Tanımı	PG 3.1.6: Yapılacak kapalı durak sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	150	239	159
Oluşan durak talepleri doğrultusunda yapılan kapalı durak sayısı hedeflenen sayının üstüne çıkmıştır.			

Gösterge Tanımı	PG 3.1.7: Yapılacak klimalı kapalı durak sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	1	100
Alsancak Turan Güneş Parkına 1 adet yapılmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 3.1.8: Kare kod bulunan kapalı ve raket durak oranı (%)		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
YÜZDE	100	100	100
Akıllı Durak Bilgilendirme Sistemi kapsamında kapalı, CLP ve raket duraklarımızda bulunan QR kod etiketleri ile yolcular yaklaşan otobüslere, harita üzerinden otobüslerin anlık konumlarına, duraktan geçen hatlara ve hareket saatlerine ulaşabilmektedirler.			

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek			
Performans Hedefi	Araçların, Atölye Süreçlerinin ve Bakım Faaliyetlerinin Verimliliğini Optimize Etmek			
Faaliyet No : 31	Hizmet Aracı İhtiyacının Karşılanması			
Tüm paydaşlar için güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir bir toplu ulaşım sistemini kurumsal yapıyı güçlendiren, çevre ve enerji uygulamalarıyla karbon nötr hedefine katkı sağlayan ve adil - dengeli finansman stratejileriyle sürdürülebilir kılmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
48.860.000,00	48.860.000,00	2.096.640,00	4,29	4,29
Gösterge Tanımı	PG 3.1.9: Alınacak hizmet aracı sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	17	0	0	
Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik koşullar nedeniyle, İdaremizin giderlerinde (akaryakıt giderleri, personel giderleri, otobüslerimizin bakım onarım giderleri, vb. giderler) büyük oranda artış olmuştur. Gelirlerimizde ise (toplu ulaşım fiyat tarifesi) yeterli miktarda artış olmaması nedeniyle, hedeflenen hizmet araçları alımı gerçekleştirilememiştir.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek
Performans Hedefi	Araçların, Atölye Süreçlerinin ve Bakım Faaliyetlerinin Verimliliğini Optimize Etmek
Faaliyet No : 32	Atölye İş Süreçlerinin İyileştirilmesi

Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.

Sorumlu Birim	Araç Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
12.000.000,00	12.000.000,00	3.251.302,99	27,09	27,09
Gösterge Tanımı	PG 3.1.10: Alınacak makine teçhizat sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	20	20	100	

4 Adet Basınçlı Yıkama Makinası, 3 adet Klima Bakım Cihazı, 12 adet Takım Dolabı, 1 adet Kalıpçı Taşlama Motoru satın alma işlemi tamamlanmıştır.

Sorumlu Birim	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
21.200.000,00	21.200.000,00	9.910.404,00	46,75	46,75
Gösterge Tanımı	PG 3.1.10: Alınacak makine teçhizat sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	9	14	156	

1 adet folyo dilimleme makinesi, 1 adet lastik sökme takma makinesi, 1 adet profil kesme makinesi, 3 adet otobüs yakıt sistemi için tezgah, aparat ve cihazı, 6 adet gazaltı kaynak makinası ve 1 adet tek makaslı akülü yük kaldırma platformu alımı yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek
Performans Hedefi	Araçların, Atölye Süreçlerinin ve Bakım Faaliyetlerinin Verimliliğini Optimize Etmek
Faaliyet No : 33	Planlı, Önleyici ve Kestirimci Bakımın Yapılması

Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.

Sorumlu Birim	Araç Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.1.11: Otobüslere yapılacak genel bakım periyot sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	1,33	67	
01.08.2025 tarihi itibarıyla Önleyici Bakım Birimi'nin faaliyetleri geçici olarak yeniden yapılandırılmıştır. Bu kapsamda önleyici bakım faaliyetleri, ilgili atölyeler bünyesinde etkin ve kesintisiz şekilde sürdürülmektedir.				
Gösterge Tanımı	PG 3.1.12: Araç filosu kullanılabilme oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	81	74	91	
Filomuzdaki bazı araçların parça temin sürecinde olması ve sefer sırasında meydana gelen arızalar nedeniyle planlanan araç kullanabilme oranı hedefimizin altında kalınmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 3.1.13: Kesintisiz gerçekleşen sefer oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	95	98,01	103	
Hedeflenen sefer oranları gerçekleştirilmiştir.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek
Performans Hedefi	Stok Yönetiminde ve Kalite Kontrol İşlemlerinde Verimliliği Artırmak ve Hataları Minimize Etmek
Faaliyet No : 34	Stok Depolama Alanlarının Modernize Edilmesi
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000.000,00	5.000.000,00	1.576.800,00	31,54	31,54
Gösterge Tanımı	PG 3.1.14: Alınacak raf sistemi sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	1	100	
Satın alma işlemleri tamamlanmış olup, ihale sözleşmesi yüklenici firma ile 04.06.2025 tarihinde imzalanmıştır. İlgili rafların kurulumu gerçekleştirilmiştir.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek			
Performans Hedefi	Stok Yönetiminde ve Kalite Kontrol İşlemlerinde Verimliliği Artırmak ve Hataları Minimize Etmek			
Faaliyet No : 35	Kalite Kontrol İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
300.000,00	300.000,00	29.436,40	9,81	9,81
Gösterge Tanımı	PG 3.1.15: Kalibrasyonu yapılacak ölçüm aleti sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	250	273	109	
Yıllık plan doğrultusunda kalibrasyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Geliştirmek			
Performans Hedefi	Döngüsel Ekonomi ve Tasarruf Kültürü İle Birlikte Çevresel Kazanımları Artırmak			
Faaliyet No : 36	Tasarruf Kültürü Bilincinin Oluşturulması			
Kurumsal yapıyı güçlendirerek, güvenli, güvenilir ve yüksek kaliteli toplu ulaşım hizmetleri sunmak için iyileştirilmiş uygulamaları hayata geçirmek amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.1.16: ISO 50001 kapsamında eğitim alan personel sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	357	370	104	
TS EN ISO 50001 kapsamında tasarruf bilincini oluşturmak amacıyla idari ofis personeline "Enerji Farkındalık Eğitimi" verilmiştir.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.1.17: Ekonomik sürüş teknikleri bilgilendirme çalışma sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Faaliyet, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve operasyonel öncelikler doğrultusunda yeniden planlanmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.2.	Çalışanların Mesleki ve Kişisel Gelişimi Desteklemek			
Performans Hedefi	Akademi Çalışmaları ile Personel Yetkinliklerini Artırmak ve Hizmet Kalitesini Yükseltmek			
Faaliyet No : 37	ESHOT Toplu Ulaşım Bilgi ve Eğitim Akademisi Çalışmalarının Yapılması			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
800.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.2.1: Mevcut durum ve ihtiyaç tespiti analizi çalışması			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Faaliyet, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve operasyonel öncelikler doğrultusunda yeniden planlanmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 3.2.2: İşbirliği yapılacak kurum sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	1	100	
Eşitliğe Sür Projesi kapsamında üniversite ile işbirliği yapılmış ve 07.11.2025 tarihinde çalıştay ve sempozyum faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 3.2.3: Tanıtım etkinlikleri sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	1	50	
Radyoda gerçekleştirilen 8 Mart Kadınlar Günü söyleşisine katılım sağlanmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.2.	Çalışanların Mesleki ve Kişisel Gelişimi Desteklemek			
Performans Hedefi	Çalışanların Beceri ve Yetkinliklerini Artırarak İş Tatminini Yükseltmek			
Faaliyet No : 38	Mesleki ve Kişisel Gelişim Çalışmalarının Yürütülmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
4.000.000,00	3.300.000,00	1.874.800,00	46,87	56,81
Gösterge Tanımı	PG 3.2.4: İhtiyaç analizi sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Faaliyet, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve operasyonel öncelikler doğrultusunda yeniden planlanmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 3.2.5: Hizmet içi eğitim alan personel sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	500	128	26	
Temel İlk yardım, Türkiye Belediyeler Birliği tarafından verilen (çevrimiçi) Kamu İhale Kanunu, Zaman Yönetimi, Stres Yönetimi, SAP 2000, Finansal Yönetim ve Proje Finansmanı ve Karar Analizi ve Çok Kriterli Karar Verme Teknikleri (Uygulamalı) eğitimlerine 128 personel katılmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 3.2.6: Hizmet içi eğitim memnuniyet oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	90	93,5	104	
Yıl içinde hizmet içi eğitim planı kapsamında gerçekleştirilen eğitimlere ait anket sonuçlarına göre katılımcıların hizmet içi eğitim memnuniyet oranı 93,50 olarak ölçülmüştür.				
Gösterge Tanımı	PG 3.2.7: Uzaktan eğitim alan personel sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	250	155	62	
Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK) tarafından verilen; Excel'de Dashboard ve İleri Fonksiyonlar, Veri Bilimi için Python ve Tensorflo, Veri Bilimine Giriş, Araştırmada Üretken Yapay Zekâ Kullanımı, Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) tarafından verilen; Resmi Yazışma Kuralları, Afet Bilinçlendirme, Afetlerde Toplanma Alanı Organizasyonu, Mimari Projelerde Sığınaklar, Binaların Yangından Korunması Hakkında Mevzuatın Uygulanması, Belediyelerde Kamulaştırma, İmla ve Yazım Kuralları, Diksiyon, Stres Yönetimi, Öfke Kontrolü, Sözlü İletişim, Kurum Kültürü ve Aidiyet, Satım, Kira, Trampa Mülkiyetin Gayri Ayni Hak Tesisi ve Taşıma İşlemleri, Faaliyet Raporları Hazırlama Teknikleri, Performans Programı Hazırlama Yöntemleri, Kamu Personeli İçin Etik Eğitimi, Belediye Binalarında Yangın Güvenliği, Kurumsal Risk Yönetimi, Sayıştay Denetiminin Genel Esasları-Düzenlilik ve Performans				

Denetimleri, Dış Finansman ve Dış Kredi Kullanımı, Kontrol Teşkilatı ve Muayene Kabul, Süreç Yönetimi, Yapay Zekâ Uygulamaları, Belediyelerde Vezne ve Tahsilat İşlemlerinde Kontrol Yöntemleri, Belediyelerde Mali Tablo Analizi Sunulması ve Mali Durum Raporlarının Oluşturulması, Stratejik Plan Uygulamaları, Belediyelerde Tasarruf Tedbirleri, Avrupa Hareketlilik Haftası Bilgilendirme Toplantısı, İnsan Kaynakları Yönetimi, Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması/Mal Bildiriminde Bulunması, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele, 657 Sayılı Yasa (Temel İlkeler-Ödev-Sorumluluklar-Genel Haklar-Yasaklar-Yargılanma), Teminat Mektuplarına İlişkin Hukuki Kurallar ve Uygulamalar, Kamu Mali Yönetiminin Temel Kuralları ve Uygulamaları, Yatırım Programı Hazırlama, Taşınmaz Mal Yönetimi İşlemleri, Yapay Zekâ Uygulamaları, İç Kontrol, Alternatif Finansman Modelleri, Taşınır Mal Yönetiminde Sayım, Hurda, Giriş, Çıkış ve Diğer İşlemler, Liderlik, Kriz Yönetimi ve Çatışma Çözümü, İtibar Yönetimi, Öğrenmeyi Öğrenmek ve Ön Mali Kontrol, Etkili Dinleme, Mobbing, Kişisel Bilgi Güvenliği, Yapay Zekâ, Algı Yönetimi, Motivasyon, Etkili Sunum Teknikleri, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Genel İlkeleri ve Uygulama Esasları, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Taban alanı ve Katlar alanı, İmar Mevzuatı Temel İlkeleri, 3194 Sayılı İmar Kanunu, Hitap Eğitimi, 4/C Emeklilik Eğitimi, İmar Planlarının İptal Nedenleri, Kentsel Dönüşümün Temel İlkeleri-Kentsel Dönüşümde Planlama, Tapu Kadastro ve Tapu Sicilleri, Kentsel Dönüşüm Uygulamaları eğitimlerine katılım sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.2.	Çalışanların Mesleki ve Kişisel Gelişimi Desteklemek			
Performans Hedefi	İnsan Kaynakları Süreçlerini Hızlandırarak Çalışan Bağlılığını Artırmak ve İşe Alım Etkinliğini İyileştirmek			
Faaliyet No : 39	Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi Sisteminin Geliştirilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.2.8: İK planlaması ve analizi yapılacak birim sayısı (İş etüdü, İş analizi)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	3	0	0	
Faaliyet, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve operasyonel öncelikler doğrultusunda yeniden planlanmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 3.2.9: Uygulamaya alınacak İK performans değerlendirme programı sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Faaliyet, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve operasyonel öncelikler doğrultusunda yeniden planlanmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.3.	Kurumsal Bilinirliğini Artırmak ve Kurum İmajını Güçlendirmek			
Performans Hedefi	İletişim Etkinliğini Artırarak Kurumsal İtibar ve Tarih Bilincini Yükseltmek			
Faaliyet No : 40	İletişim Stratejileri Çalışmaları Yapılması			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.3.1: Yayımlanan sosyal medya paylaşım sayısı toplamı (Yıllık)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	100	476	476	
Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla yıl içinde toplam 476 sosyal medya paylaşımı gerçekleştirilmiştir. Paylaşımların sıklığı ile etkileşim oranları arasında uyum sağlanarak içeriklerin kalitesi ve çeşitliliği artırılmış, kurum algısı olumlu yönde etkilenmiştir. Topluma yararlı, tarafsız, saygın ve güvenilir kurum imajının desteklenmesi açısından yapılan bu paylaşımlar sayesinde takipçi sayısı ve etkileşim oranları yükselmiş, yıllık faaliyet hedefi başarıyla aşılmıştır.				
Gösterge Tanımı	PG 3.3.2: Zamanında cevaplanan HİM/CİMER başvuru oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	89	97,87	110	
Gösterge, HİM ve CİMER sistemleri üzerinden yapılan başvurulara ilişkin olarak her ay düzenli şekilde alınan cevaplanma raporları esas alınarak hesaplanmıştır. Süreçlerin etkin yönetilmesi sayesinde hedeflenen 89 oranı aşılmış ve 97,87 gerçekleşme sağlanmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.3.	Kurumsal Bilinirliğini Artırmak ve Kurum İmajını Güçlendirmek			
Performans Hedefi	İletişim Etkinliğini Artırarak Kurumsal İtibar ve Tarih Bilincini Yükseltmek			
Faaliyet No : 41	Tarihsel Sürece İlişkin Farkındalık Çalışmalarının Yürütülmesi			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 3.3.3: Gezici ESHOT sergisinin açılacağı bölge sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	4	6	150
Farklı tarihlerde düzenlenen Gezici ESHOT Sergisi; 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, Wenergy Fuarı, İzmir Enternasyonal Fuarı, Otomobilsiz Kent Günü ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı gibi önemli etkinliklerde açılarak toplam 6.425 ziyaretçiye ulaşmış, toplu ulaşımın tarihsel gelişimine ilişkin farkındalık oluşturmuş ve kurumun saygın, güvenilir kamu kurumu imajını güçlendirmiştir.			
Gösterge Tanımı	PG 3.3.4: ESHOT sergisi oluşturulması		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	0	0
İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren İzmir Art ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bu görüşmeler sonucunda, İzmir Art tarafından Gediz Atölyesi'nde gezici sergimizin iç ve dış çekimleri yapılmış ve dijital sergi formatına uyarlanmıştır. Ancak, mevcut teknik imkânlarla gerçekleştirilen çekimler beklenen sonucu vermemiştir. Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerekli ekipman temin edilemediğinden, planlanan faaliyet tamamlanamamış ve hedefe ulaşılamamıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.3.	Kurumsal Bilinirliğini Artırmak ve Kurum İmajını Güçlendirmek			
Performans Hedefi	İletişim Etkinliğini Artırarak Kurumsal İtibar ve Tarih Bilincini Yükseltmek			
Faaliyet No : 42	Kurumsal İtibarın Geliştirilmesi			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
100.000,00	300.000,00	296.940,00	296,94	98,98
Gösterge Tanımı	PG 3.3.5: ESHOT faaliyetlerine ilişkin dijital yayın sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Turist Haritası çalışmaları tamamlanmış olup, yayımlanacaktır.				
Gösterge Tanımı	PG 3.3.6: Katılım sağlanan fuar ve etkinlik sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	4	200	
22-24 Mayıs tarihleri arasında düzenlenen Wenergy ve 29 Ağustos-9 Eylül tarihleri arasında gerçekleştirilen 94. İzmir Enternasyonal Fuarına katılım gerçekleştirilmiş olup fuarlara katılımı ile ilgili video ve görsel paylaşımları yapılmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.4.	Ulaşım Hizmet Süreçlerini Mükemmellik Odaklı Sistemler ile Sürekli İyileştirmek			
Performans Hedefi	Stratejik Hedeflere Ulaşma Oranını Artırarak Organizasyonel Verimliliği Yükseltmek			
Faaliyet No : 43	Stratejik Yönetim Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.4.1: Stratejik Yönetim Sistemi eğitimi verilecek birim sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	13	13	100	
Çalışma grubu üyelerine Stratejik Yönetim Sistemi Eğitimi verilerek hedef değere ulaşılmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.4.	Ulaşım Hizmet Süreçlerini Mükemmellik Odaklı Sistemler ile Sürekli İyileştirmek			
Performans Hedefi	İnovasyon ve Ar-Ge Süreçlerini İyileştirerek Dış Paydaş Memnuniyetini Artırmak			
Faaliyet No : 44	İnovasyon Kültürünün Oluşturulması			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 3.4.2: Oluşturulan ve geliştirilen fikir platformu sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	1	100	
Ben Olsam Fikir Platformu'nun revizyonu, erişilebilirliği ve mevzuata uyumu üzerine çalışmalar yapılmış, paydaş görüşleri alınmış, komisyon toplantıları gerçekleştirilmiş ve KVKK aydınlatma metni ile değerlendirme prosedürü güncellenmiştir.				

Gösterge Tanımı	PG 3.4.3: Düzenlenecek eğitim sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	1	100
26.12.2025 tarihinde Proje Yönetimi ve İnovasyon Eğitimi gerçekleştirilmiştir.			
Gösterge Tanımı	PG 3.4.4: Eğitim verilen personel sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	20	28	140
26.12.2025 tarihinde gerçekleştirilen Proje Yönetimi ve İnovasyon Eğitimi kapsamında toplam 28 personel katılımı sağlanmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 3.4.5: Hazırlanan inovasyon bülteni sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	2	2	100
Haziran ve Aralık ayında olmak üzere toplam iki adet inovasyon bülteni hazırlanmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 3.4.6: Başvurulan ödül/hibe/fon sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	3	4	133
Ulusal ve uluslararası programlara yönelik toplam dört adet başvuru gerçekleştirilmiştir.			

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.4.	Ulaşım Hizmet Süreçlerini Mükemmellik Odaklı Sistemler ile Sürekli İyileştirmek			
Performans Hedefi	İnovasyon ve Ar-Ge Süreçlerini İyileştirerek Dış Paydaş Memnuniyetini Artırmak			
Faaliyet No : 45	Dış Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
1.005.000,00	1.155.000,00	1.096.425,95	109,10	94,93
Gösterge Tanımı	PG 3.4.8: İletişim kurulan dış paydaş sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	8	19	238	
İletişim kurulan dış paydaş sayısı göstergesi kapsamında yıl boyunca kamu kurumları, üniversiteler, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası ağlarla çok sayıda temas kurulmuştur.				

Gösterge Tanımı	PG 3.4.9: Ulusal ve/veya uluslararası kuruluşlara üyeliğin sağlanması		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	1	100
UITP kapsamındaki etkinlik ve konferanslara yönelik koordinasyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir.			

STRATEJİK AMAÇ 3	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİREREK HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK			
STRATEJİK HEDEF 3.4.	Ulaşım Hizmet Süreçlerini Mükemmellik Odaklı Sistemler ile Sürekli İyileştirmek			
Performans Hedefi	Kalite Yönetim Sistemi Süreçlerini İyileştirerek Mükemmellik Modeline Uyum Oranını Artırmak			
Faaliyet No : 46	Kalite Yönetim Sistemi Faaliyetleri ile Sürekli İyileştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
2.500.000,00	2.500.000,00	182.132,80	7,29	7,29
Gösterge Tanımı	PG 3.4.11: Sürekliliği sağlanan entegre yönetim sistemi sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	5	5	100	
TS EN ISO 9001:2015 Kalite, TS EN ISO 14001:2015 Çevre, TS ISO 45001:2018 İSG, TS ISO 10002:2018 Müşteri Şikâyetleri Yönetimi, TS EN ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi belgeleri yenilenmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 3.4.13: EYS kapsamında danışmanlık hizmeti verilecek harcama birimi sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	6	6	100	
Mevcut kalite yönetim sistemlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla çalışmalar gerçekleştirilmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 3.4.14: Telemetri sistemiyle ENYS (Enerji Yönetim Sistemi) takibinin yapıldığı otobüs sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	364	1100	302	
İdaremiz filosuna ait 364 araca ek olarak 834 araca daha telemetri cihazı takılmasıyla birlikte, toplam 1198 araç telemetri sistemiyle takip edilmektedir.				
Gösterge Tanımı	PG 3.4.15: İMMO Kaizen yarışmasına başvuru yapılması			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	1	100	

İdaremiz, Kaizen Paylaşımları kapsamında yürütülen sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde üç farklı alanda geliştirilen üç proje ile sergileme hakkı kazanmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 3.4.16: Kamu, üniversite ve STK'larla yapılacak ortak çalışma sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	2	1	50
Üniversite ile yapılan protokol kapsamında "İzmir Şehiriçi Otobüs Hatlarının Enerji Tüketim Tahminleme Modellemelerinin Oluşturulması ve Şoförlerin Ekonomik Sürüş Performanslarına Göre Sınıflandırılması" konulu çalışması yürütülmektedir.			

2025-2029 Stratejik Plan kapsamında; PG 3.4.7: Dış paydaşlara yönelik oluşturulan platform sayısı göstergesinin 2026 yılı, PG 3.4.10: Düzenlenen yenilikçi fikir/proje yarışma sayısı göstergesinin 2027 yılı, PG 3.4.12: Sisteme dahil edilecek kalite yönetim sistemi sayısı göstergesinin 2026 yılı, PG 3.4.17: EFQM mükemmellik modeline yerelde başvuru yapılması (Faaliyet No: 47) göstergesinin 2027 yılı başlangıç olarak belirlenmiştir.

4
STRATEJİK
AMAÇ

STRATEJİK AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK			
STRATEJİK HEDEF 4.1.	Sağlıklı Toplu Ulaşım Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler Gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	Temizlik ve Hijyen Standartlarını Artırarak Yolcu Memnuniyetini Yükseltmek			
Faaliyet No : 48	Otobüslerin Temizlik ve Hijyen Koşullarının İyileştirilmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.500.000,00	5.500.000,00	5.340.944,07	97,11	97,11
Gösterge Tanımı	PG 4.1.1: Servise verilen araçların temizlenme ve dezenfekte edilme oranı (%)			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
YÜZDE	100	100	100	
Performans göstergesi faaliyetin devamlılığı açısından değerlendirilmektedir ve tüm servise verilen araçların temizlik ve dezenfekte işlemleri yıl boyunca gerçekleştirilmiştir.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
1.750.000,00	1.750.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 4.1.2: Sanitasyon sistemi bulunan araç sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	5	0	0	
5 adet sanitasyon sistemi bulunan araç sayısı artırılması hedefi tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleştirilememiştir.				

STRATEJİK AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK			
STRATEJİK HEDEF 4.1.	Sağlıklı Toplu Ulaşım Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler Gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	Temizlik ve Hijyen Standartlarını Artırarak Yolcu Memnuniyetini Yükseltmek			
Faaliyet No : 49	Toplu Taşımada Hijyen ve Sağlık Bilinci Oluşturulması			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)

5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 4.1.3: Toplu ulaşımda sağlık konulu sosyal medya paylaşım sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	2	100	
"Temiz Toplu Taşıma Temiz İzmir" ve "Su Tasarrufu ve Hijyen" temalı paylaşılan video içeriklerinin zamanlaması, mecralara uygun görsel seçimi ve kamu kaynaklarının korunmasına yönelik verilen stratejik mesajlar, dijital iletişim süreçlerinin planlı ve hedef odaklı yönetildiğini somut bir şekilde ortaya koyarken, kurumun çevreye ve toplumsal sağlığa duyarlı vizyonunu pekiştirmektedir.				
Gösterge Tanımı	PG 4.1.4: Toplu ulaşımda sağlık konulu mobil uygulama ve web sitesi paylaşım sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	5	5	100	
ESHOT tarafından toplu ulaşımda sağlıklı ve hijyenik koşulların önemine dikkat çekmek amacıyla Ocak ayında "Temiz Toplu Taşıma, Temiz İzmir" temalı video içeriği hazırlanarak kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden kamuoyuyla paylaşılmış, kurumun web sitesinde 1100 hanenin kullandığı kadar su tasarrufu sağlandığı duyurulmuş, 23 Eylül'de "Otomobilsiz Kent Günü" haberi yayınlanmış ve 26 Eylül'de İzmir'den kamu-özel sektör iş birliğiyle yürütülen Sağlık Dostu Ulaşım Projesi (ALOSBİ) kamuoyuna tanıtılarak sürdürülebilir ve sağlıklı ulaşım alışkanlıklarının geliştirilmesine katkı sağlanmıştır. Tüm bu çalışmalar sayesinde ESHOT'un toplumsal sorumluluk bilinci ve çevreye duyarlı yaklaşımı ön plana çıkarılmış, kamuoyunda güven ve takdir kazanılarak kurum imajı güçlendirilmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 4.1.5: Toplu ulaşımda sağlık konulu araç içi yayımlanan bilgilendirme sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	1	100	
Toplu ulaşımda sağlık konulu araç içi bilgilendirme hedefi doğrultusunda, otobüs içi ekranlarda bilgilendirmeler yayınlanmıştır. Bu çalışma ile toplu ulaşım kullanıcılarına sağlık altyapısının güçlendirilmesine yönelik farkındalık kazandırılmış, kurumun toplumsal sorumluluk anlayışı ve kurumsal imajına katkı sağlanmıştır.				

STRATEJİK AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK			
STRATEJİK HEDEF 4.2.	Toplu Ulaşım Kullanımı ve Sürdürülebilir Mobiliteyi Teşvik Etmek			
Performans Hedefi	Toplu Ulaşım Farkındalığını Artırarak Hareketlilik Bilincini Geliştirmek			
Faaliyet No : 50	Toplu Ulaşım Kullanımı ve Hareketlilik Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması			
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	**Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı**			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	5.000,00	100	100
Gösterge Tanımı	PG 4.2.1: Çocuklar için düzenlenen etkinlik sayısı			

Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	8	800
21-22-24-25 Nisan tarihlerinde Ahmet Kutsi Tecer İlkokulu öğrencileri ile Tabiat Tarihi Müzesi'ne ziyaretler gerçekleştirilmiş, 23 Nisan'da Geçmişten Günümüze Gezici ESHOT Sergisi ziyarete açılarak çocuklara kağıt maket otobüsler dağıtılmış, 94. İzmir Enternasyonal Fuarı kapsamında Durak Bulma, Puzzle ve Görsel Hafıza gibi eğitici oyunlarla çocuklara yönelik aktiviteler sunulmuş, 29 Ekim'de Gezici ESHOT Sergisi ve 20 Kasım'da Çocuk Hakları Gününe özel interaktif oyunlar düzenlenmiş, ayrıca İZELMAN'a bağlı Yuvamız İzmir Çocuk Etkinlik Merkezleri ile Gediz Atölyesi ziyareti yapılmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 4.2.2: Toplu ulaşım kullanımının faydaları içerikli sosyal medya paylaşım sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	4	4	100
Wenergy Fuarı'nda yeşil ve dijital dönüşüm vizyonu doğrultusunda geliştirilen sürdürülebilir toplu ulaşım projeleri kamuoyuna tanıtılmış, yeni hat duyuruları ile çevre dostu ulaşımın avantajları vurgulanmış, toplu ulaşım kullanımının ekonomik faydalarını kamuoyuyla paylaşmak amacıyla 90 dakika aktarma hakkı ve Halk Taşıt uygulamaları ön plana çıkarılmış, ayrıca 3 Aralık tarihinde Genç Kart tanıtımına ilişkin video sosyal medya hesaplarımızdan yayımlanmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 4.2.3: Hareketlilik konusunda sosyal medya paylaşımı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	2	1	50
94. Enternasyonal Fuarı kapsamında açılan stantta, çocuklara yönelik eğitici oyunlar ve etkinlikler düzenlenmiş, Durak Bulma, Puzzle, Görsel Hafıza ve Gezici Sergi Otobüsü etkinlikleri gerçekleştirilerek, otobüslerin ek seferlerine ilişkin duyurular sosyal medya üzerinden yayımlanmıştır.			
Gösterge Tanımı	PG 4.2.4: Avrupa Hareketlilik Haftasında düzenlenecek etkinlik sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	1	4	400
Toplu ulaşımı ve sürdürülebilir mobiliteyi teşvik etmek amacıyla çocuklara yönelik eğitsel etkinlikler düzenlenmiş, sosyal medya içerikleri artırılmış ve Avrupa Hareketlilik Haftası'nda Durak Bulma, Puzzle, Görsel Hafıza ile Gezici Sergi Otobüsü etkinlikleri gerçekleştirilerek geniş katılım sağlanmıştır. Bu faaliyetler sayesinde kurumun toplumsal sorumluluk bilinci, çevreye duyarlı yaklaşımı ve güçlü organizasyon kapasitesi ön plana çıkarılmış, kamuoyunda farkındalık oluşturularak kurumsal imajın güçlendirilmesine önemli katkı sağlanmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK
STRATEJİK HEDEF 4.2.	Toplu Ulaşım Kullanımı ve Sürdürülebilir Mobiliteyi Teşvik Etmek
Performans Hedefi	Sürdürülebilir Mobiliteyi Destekleyerek Hareketlilik Bilincini Yükseltmek
Faaliyet No : 51	Sürdürülebilir Hareketliliğin Desteklenmesi
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 4.2.5: Bisiklet aparatı olan solo araç sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	494	506	102	
Mevcut 494 solo otobüsümüzde bulunan bisiklet taşıma aparatlarına ek olarak, yeni alınan 12 solo otobüste de aynı donanımın yer almasıyla birlikte, solo otobüslerimizdeki bisiklet taşıma aparatı sayısı 506 adede ulaşmıştır.				
Sorumlu Birim	Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 4.2.6: Mikro mobiliteye yönelik sosyal medya farkındalık paylaşım sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	1	0	0	
Mikro mobiliteye yönelik sosyal medya çalışması tamamlanmış olup yayımlanacaktır.				

STRATEJİK AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK			
STRATEJİK HEDEF 4.3.	Acil Durum Planlaması ve Müdahale Kapasitesini Geliştirmek			
Performans Hedefi	Acil Durum Müdahale Sürelerini Azaltarak Hazırlık Düzeyini Artırmak			
Faaliyet No : 52	Acil Durum Stratejilerinin Belirlenmesi, Hazırlanması ve Yenilenmesi			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 4.3.2: Tatbikat ve eğitim sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	3	3	100	
Acil durum tatbikatları kapsamında Ekim ayında Fuar İzmir'de deprem, Kasım ayında İnciraltı Atölye'de yangın, Aralık ayında Gediz Atölye'de deprem ve yangın tatbikatı gerçekleştirilmiştir.				
Gösterge Tanımı	PG 4.3.3: Paydaşlarla yapılacak işbirliği ve çalışma sayısı			

Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	132	132	100
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik gereği, alt işveren İZELMAN OSGB ve İZENERJİ İSGB ile kurul toplantıları yapılmıştır.			

STRATEJİK AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK			
STRATEJİK HEDEF 4.4.	Çevresel Etkilerin Minimize Edilmesiyle Ekolojik Dirence Katkı Sağlamak			
Performans Hedefi	Çevresel Etki Rapor ve Eylem Planı Sayısını Artırmak			
Faaliyet No : 53	Çevresel Etki Yönetimi Çalışmalarının Yapılması			
Kurumsal dijital altyapı ve finansal sürdürülebilirliği güçlendirerek tesis-modernizasyonu, önleyici bakım ve kalite sistemleriyle hizmet verimliliğini artırmak amaçlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı			
Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gösterge Tanımı	PG 4.4.1: Mevcut durum analiz raporu sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	2	4	200	
2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamındaki yönetmelikler aylık faaliyet raporlarında değerlendirilip ilgili Daire Başkanlıklarına ve üst yönetime üç aylık periyotlarla üst yazıyla gönderilmektedir.				
Gösterge Tanımı	PG 4.4.3: Yayımlanan çevre etki raporu sayısı			
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)	
ADET	6	4	67	
Mevzuatla ilgili güncel durumu yansıtan çevre aylık faaliyet raporu hazırlanmakta olup, bu raporlar üç aylık periyotlar halinde ilgili Daire Başkanlıklarına ve üst yönetime üst yazı eşliğinde iletilmektedir.				

STRATEJİK AMAÇ 4	İZMİR'DE DİRENÇLİ BİR ULAŞIM VE YAŞAM SİSTEMİNİ DESTEKLEMEK
STRATEJİK HEDEF 4.4.	Çevresel Etkilerin Minimize Edilmesiyle Ekolojik Dirence Katkı Sağlamak
Performans Hedefi	Çevre Bilincini Artırarak Doğa Koruma Katılımını Yükseltmek
Faaliyet No : 54	Doğa Koruma ve Çevre Bilinci Oluşturulması
Katılımcı iletişim, veri temelli bilgilendirme ve sürekli iyileştirme odaklı süreçlerle hizmet kalitesini ve şeffaflığı artırmak amaçlanmaktadır.	
Sorumlu Birim	Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı

Hedef Bütçe (₺)	Net Bütçe (₺)	Gerçekleşen Bütçe (₺)	Hedef Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)	Net Bütçeye Göre Gerçekleşen (%)
10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

Gösterge Tanımı	PG 4.4.4: Düzenlenen çevresel etkinlik/aktivite sayısı		
Gösterge Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Gerçekleşme Oranı (%)
ADET	4	4	100
Yeni başlayan şoför personele "Çevre ve Atık Yönetimi Farkındalık Eğitimleri" verilmiştir. Ayrıca Gediz Atölye ve Garajında çevre tatbikatı gerçekleştirilmiştir			

2025-2029 Stratejik Plan kapsamında; PG 4.3.1: Acil durum eylem planı oluşturulması göstergesinin 2028 yılı ve PG 4.4.2: Sürdürülebilir enerji ve çevre eylem planı sayısı göstergesinin 2026 yılı başlangıç olarak belirlenmiştir.

2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

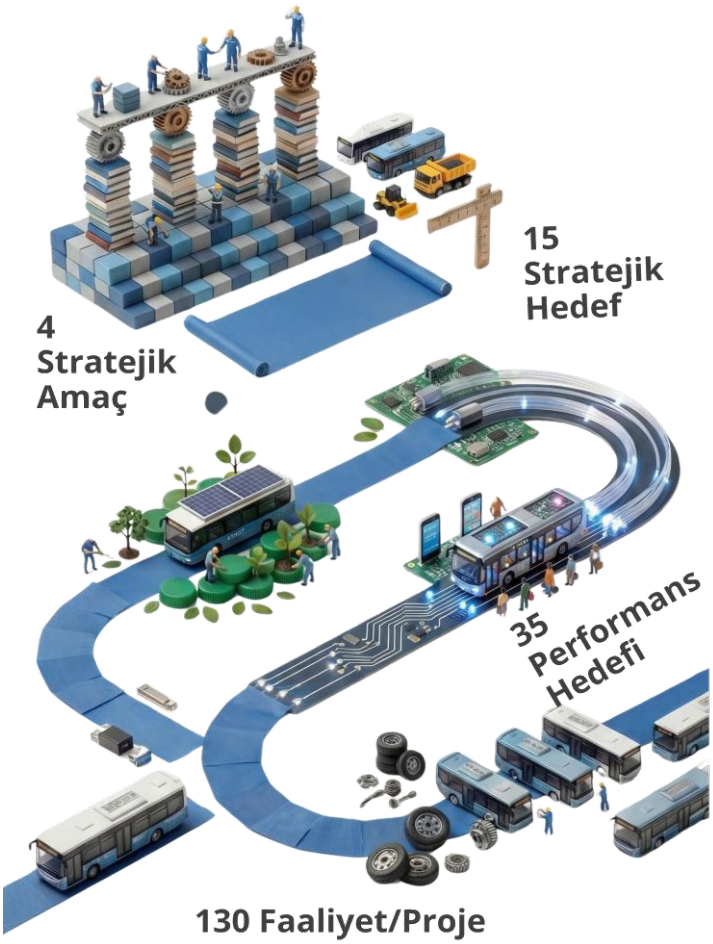
İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından 13 Eylül 2024 tarihinde kabul edilen 2025-2029 Stratejik Planı, ESHOT Genel Müdürlüğü'nün orta ve uzun vadeli hedeflerini, temel ilke ve politikalarını, önceliklerini, performans ölçütlerini ve bu hedeflere ulaşmak için izlenecek yöntemlerle kaynak dağılımlarını kapsamlı bir şekilde ortaya koymuştur. Stratejik planın ilk yılı olan 2025 yılı itibarıyla, bu plan kapsamında belirlenen hedeflerin değerlendirilmesi, kurumsal başarının sürdürülebilirliği açısından büyük önem taşımaktadır.

2025-2029 Stratejik Planda yer alan 2025 yılı performans göstergeleri, "ilgililik", "etkililik", "etkinlik" ve "sürdürülebilirlik" kriterleri çerçevesinde değerlendirilmiş ve gerçekleşme oranları detaylı bir analizle incelenerek Değerlendirme Raporu kapsamında sunulmuştur. Raporda, performans ölçütlerine dayalı kapsamlı bir değerlendirme yapılarak, 2025-2029 dönemi hedeflerinin hangi ölçüde gerçekleştirildiği ortaya konulmuş ve gelecek stratejilere ışık tutacak öneriler geliştirilmiştir.

2025 Yılı Performans Programında 4 Stratejik Amaç, 15 Stratejik Hedef, 35 Performans Hedefi ve 130 Faaliyet/Proje belirlenmiş ve performans sonuçları ölçülmüştür.

Performans Sonuçlarına göre 41 göstergede %100'ün üzerinde, 55 göstergede tam olarak %100, 11 göstergede %50-%99 aralığında, 23 göstergede %0-49 aralığında gerçekleşirken, 18 göstergede ilerleme kaydedilmemiştir. Performans göstergelerinin 2024 yılı %50 ve üzeri gerçekleşme oranı %77 iken, bu oran 2025 yılında %82 olarak gerçekleşmiştir.

ESHOT, 2025 yılında özellikle dijitalleşme, kadın istihdamı, finansal sürdürülebilirlik çalışmaları ve vatandaş katılımı konularında hedeflerini aşan başarılar elde etmiştir. Ancak ekonomik konjonktür ve tasarruf tedbirleri, özellikle yatırım ve donanım gerektiren bazı kalemlerde hedeflerin sapmasına neden olmuştur.



2.1. Öne Çıkan Projeler ve Gerçekleşen Hedefler

Performans hedefleri incelendiğinde, sadece sayısal hedeflerin tutturulmadığı, özellikle çevresel sürdürülebilirlik, toplumsal cinsiyet eşitliği, akıllı ulaşım sistemleri, entegrasyon ve altyapı planlaması alanlarında hedeflerin üzerine çıkıldığı görülmektedir.

- Çevresel Sürdürülebilirlik

Performans sonuçlarına göre, su tasarrufu alanında elde edilen başarı, sadece bir tasarruf değil, kurumsal bir "Yeşil Dönüşüm" hamlesidir.

- Gösterge: Arıtılan su miktarı (m^3)
- Performans: %12.409
- ESHOT, Gediz, İnciraltı, Mersinli, Çiğli ve Ataşehir gibi ana yerleşkelerinde kurduğu geri dönüşüm sistemleriyle 2025 yılında toplam 8.065,90 m^3 suyu arıtmıştır. Otobüs yıkama ve atölye süreçlerinde kullanılan suyun (proses atık suyu) arıtılarak tekrar sisteme dahil

edilmesi sağlanmış, bu sayede şebeke suyu tüketimi radikal biçimde düşürülmüştür. Bu veri, kurumun kuraklık ve su krizi risklerine karşı aldığı önlemlerin sadece kağıt üzerinde kalmadığını, operasyonel süreçlere tam entegre edildiğini göstermektedir.

- Toplumsal Cinsiyet Eşitliği

Bu başlıkta, yaratılan sosyal etki ve istihdam sürekliliği ön plandadır.

- Gösterge: Kadın sürücü sayısı
- Performans: %103
- Yıl boyunca yapılan alımlarla kadın şoför sayısı 290'a yükselmiştir. "Eşitliğe Sür" projesi kapsamında yürütülen bu çalışmalarla kadın şoför sayısında %60 oranında artış sağlanmıştır. Sadece istihdamla kalınmamış; 7 Kasım'da düzenlenen çalıştay ve sempozyumla konu akademik ve sosyal boyutuyla da ele alınmıştır. Ayrıca Aliağa ALOSBİ hattı gibi özel projelerde kadın şoförler görevlendirilmiştir. Bu performans, ESHOT'un toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik kararlılığını ve "Yeni Nesil Belediyecilik" vizyonunu somutlaştıran en önemli sosyal göstergedir.

- Akıllı Ulaşım ve Büyük Veri Yönetimi

ESHOT'un dijital dönüşüm vizyonunun en somut çıktısı da Telemetri ve Enerji Yönetim Sistemi (ENYS) alanında görülmüştür.

- Gösterge: Telemetri sistemiyle ENYS takibinin yapıldığı otobüs sayısı
- Performans: %302
- 2025 yılında 834 araca daha cihaz takılmış ve toplamda 1.198 araç anlık olarak takip edilebilir hale gelmiştir. Bu, sadece araç takibi değil, yakıt tasarrufu ve sürüş güvenliği verilerinin analizi anlamına gelmektedir.

- Ulaşım Entegrasyonu ve Ağ Genişlemesi

Lastik tekerlekli ulaşımın raylı sistemler ve vapurla entegrasyonunda bir artış kaydedilmiştir.

- Gösterge: Bağlantılı / Besleme hat sayısı
- Performans: %1000
- 2025 yılı için sadece 2 yeni hat hedeflenmişken, yıl sonunda 20 yeni besleme hattı devreye alınmıştır. Bu, şehrin ulaşım ana planına sadık kalarak aktarmalı sistemin (Metro, İZBAN, Tramvay entegrasyonu) güçlendirildiğini göstermektedir. Buna paralel olarak Kapsama Alanı Artış Miktarı göstergesinde de %532'lik bir gerçekleşme sağlanmış, hizmet ağına 132,95 km^2 yeni alan eklenmiştir.

- Altyapı ve Tesis Projelendirme

Gelecek yılların yatırım altyapısını hazırlama konusunda mühendislik ve proje birimleri iyi bir performans sergilemiştir.

- Gösterge: Yeni tesis proje sayısı
- Performans: %1400
- Kurumun teknik kapasitesini gösteren bu alanda, Urla Garajı Otobüs Yıkama Binası ve Torbalı Garajı Çelik Atölye Binası gibi projelerin çizimleri ve hazırlıkları tamamlanarak hedefin 14 katına çıkılmıştır.

- Katılımcı Yönetim

"Yeni Nesil Belediyecilik" anlayışı kapsamında halkla ve paydaşlarla kurulan iletişimde niteliksel bir artış yaşanmıştır.

- Gösterge: Düzenlenecek kentli forumu/seminer /çalıştay sayısı.
- Performans: %300
- Sadece rutin toplantılar değil; "Eşitliğe Sür" projesi kapsamında çalıştay ve sempozyum düzenlenmiş, İZTAŞIT törenlerinde vatandaş jürisi benzeri doğrudan katılımcı mekanizmalar işletilmiştir.

2.2. Hedeflenen Değerlere Ulaşılamayan Göstergeler ve Nedenleri

Hedeflenen değerlere ulaşılamayan (özellikle %0-%49 aralığında) performans göstergeleri ve bunların temel gerekçeleri:

- Ülke genelindeki ekonomik koşullar, artan giderler (akaryakıt, yedek parça) ve gelirlerin (bilet tarifeleri) giderleri karşılama oranındaki dengesizlik, doğrudan satın alma gerektiren yatırımları etkilemiştir.
- Personel ve birimlerin mevcut operasyonel yükleri, bazı eğitim ve analiz çalışmalarının ertelenmesine yol açmıştır.
- Mevzuat ve dış faktörler nedeniyle, örneğin; Karbon Ayak İzi Raporu: "Türkiye Yeşil Taksonomi Yönetmeliği" henüz yayımlanmadığı için İdarenin bu konuda yasal bir yükümlülüğü oluşmamış, rapor hazırlanmamıştır.

- Yapılan fizibilite sonucunda durak aydınlatması için gereken akülerin kullanım ömrünün kısalığı ve maliyeti, GES yatırım maliyetiyle eşdeğer bulunduğundan proje "fizibl" (yapılabilir) görülmemiş ve gerçekleştirilmemiştir.

2.2. Faaliyet/Proje Bütçe Durumu ve Sonuç

2025 Yılı Performans Sonuçları Tabloları mali açıdan değerlendirildiğinde ise faaliyet ve projelerin net bütçe ödeneğinin 4.310.865.000,00 ₺, gerçekleşen harcamanın 2.185.225.458,89 ₺, toplam net bütçe ödeneğinin 24.200.000.000,00 ₺, toplam harcama kaleminin ise 17.651.033.691,21 ₺ olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Söz konusu sonuçlar dikkate alındığında kaynakların % 17,81 proje ve faaliyetler kapsamında kullanıldığını söylemek mümkündür.

Sonuç olarak; 2025 yılı proje ve faaliyetleri, dijital dönüşüm ve veri temelli yönetim anlayışının kurumsallaşması, erişilebilir ve kapsayıcı ulaşım standartlarının güçlendirilmesi, çevresel sürdürülebilirlik uygulamalarının yaygınlaştırılması, finansal yönetim ve dış kaynak arayışlarının artırılması açısından stratejik plan hedefleriyle uyumlu bir seyir izlemiştir. Gerçekleşme oranı düşük kalan göstergelerde ise; makroekonomik koşullar, tasarruf tedbirleri, mevzuat süreçleri ve bütçe kısıtları belirleyici faktörler olmuştur.

İzmir'de lastik tekerlekli toplu ulaşım ve ulaşım planlama hizmetlerinin öncüsü olan ESHOT'un, dış çevredeki değişken koşullar ve olumsuzluklara rağmen, hizmetlerini etkin, verimli ve kesintisiz şekilde sürdürdüğü açıkça görülmektedir.

3. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kamu İdarelerinin stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için belirledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projeler sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesi şeklinde tanımlanabilecek olan performans değerlendirmesi stratejik planların başarılı olmasının en önemli unsurlardan birini oluşturmaktadır.

Bu planın başarısında en kritik unsurlardan biri performans ölçümüdür. Performans ölçümü, bir kurumun kullandığı kaynakları, sunduğu hizmetleri ve elde ettiği sonuçları sistematik bir şekilde izlemeyi, bu doğrultuda verileri toplama ve analiz etme süreçlerini içerir. Böylece belirlenen hedeflere ulaşma düzeyi değerlendirilir, sapmalar önlenir ve karşılaşılan sorunların çözümü için gerekli önlemler alınır. Ayrıca, elde edilen sonuçlar ışığında yeni stratejiler ve taktikler geliştirilerek kurumun vizyonuna doğru kararlılıkla ilerlemesi sağlanır.

Bu yaklaşım, ESHOT'un şeffaflık, hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik ilkelerine bağlı kalarak, çağdaş ve etkin hizmet anlayışını sürdürmesini sağlamaktadır.

ESHOT, geliştirmiş olduğu Bilgi Yönetim Sistemi Strateji Geliştirme Modülü ile stratejik plan ve performans programında yer alan faaliyet ve projelerin gerçekleşme düzeylerini elektronik ortamda sürekli izlemektedir. Strateji Geliştirme Modülü kurumsal performans uygulamalarıyla ilgili verilerin toplanması, performans sonuçlarına ilişkin izleme ve değerlendirme yapılabilmesi amacıyla oluşturulmuş web tabanlı bir sistemdir. Söz konusu modül, kurum ve birim bazında proje ve faaliyetlerin değerlendirilmesine, bütçelenmesine, performans yapısının geliştirilmesi ve raporlanmasına kadar olan tüm süreçlerin takibine olanak sunmaktadır.

Strateji Geliştirme Modülü aracılığıyla harcama birimleri tarafından 2025 yılı performans programında yer alan proje ve faaliyetlere ilişkin tanımlayıcı bilgiler, ilerleme ve gerçekleşmeler, ilgili birim tarafından periyodik (aylık) olarak girilmektedir. Elde edilen veriler Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilerek üst yöneticiye sunulmakta, ayrıca mevzuat gereği hazırlanması gereken değerlendirme raporları, ilerleme raporları ve faaliyet raporunda kullanılmaktadır.

2025 Değerlendirme

130 Faaliyet/Proje

Performans Faaliyet Projeleri Gerçekleşme Oranları

%100+
41 adet

%100
55 adet

%50-%99
11 adet

%32	%42	%8	%18
%100 ve üzeri	**%100**	**%50-%99**	**%0-%49**

%82 BAŞARI

%12,4 bin

8.065,90 m³ Arıtılan su miktarı (m³)

%1.000

385 hat Bağlantılı besleme hat sayısı

%532

132,95 Km² Kapsama alanı artış miktarı (Km²)

GENEL YÖNETİM FAALİYETLERİ

DANIŞMA VE DENETİM BİRİMLERİ

1.Hukuk Müşavirliği

1.Hukuk Müşavirliği, ESHOT Genel Müdürlüğü'nün yürüttüğü iş ve işlemlerle ilgili idari ve adli yargı mercilerinde vekil sıfatıyla İdareyi temsil etmektedir. İdare aleyhine veya lehine açılan dava ve icra takiplerinin tüm süreçlerini takip ederek, İdarenin hak ve menfaatini korumak suretiyle sonuçlandırılmasını sağlamaktadır. Hukuki uyuşmazlıklara ait hakem veya arabuluculuk görüşmelerine katılmakta, daire başkanlıkları tarafından hazırlanan yönetmelik, yönerge ve şartname tasarıları hakkında veya diğer ihtiyaç duyulan hukuki konularda görüş bildirmektedir. Ayrıca İdare Encümenine ve disiplin kurullarına katılmakta ve Genel Müdürlük Makamının görevlendirdiği diğer komisyon ve kurullara katılmak suretiyle görevlerini yerine getirmektedir.

1.Hukuk Müşavirliği, sorumluluğu altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında:

- Hukuk Müşavirliği'nde 843 dava dosyası, 2.640 icra dosyası olmak üzere toplam 3.483 dosya işlem görmüştür.
- 129 adet alternatif Çözüm Uyuşmazlıkları (arabuluculuk) görüşmelerine katılım sağlanmış ve 12 adet hukuki görüş verilmiştir.

Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı

Teftiş Kurulu Başkanlığı, Kurum faaliyetlerinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olarak yürütülmesini temin etmek amacıyla teftiş, inceleme, soruşturma ve araştırma görevlerini yerine getirmektedir.

Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından 2025 yılında 10 adet inceleme, 3 adet disiplin soruşturması ve 1 adet araştırma raporu hazırlanmıştır.

İç Denetim Birimi Başkanlığı

İç Denetim Birimi Başkanlığı, 5018 sayılı Kanun ve 26/06/2006 tarihli ve 2006/10654 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri gereğince verilen görevler ile iç denetim faaliyetleriyle ilgili olarak Genel Müdür tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmektedir.

İç Denetim Birimi Başkanlığı'nda 2025 yılında:

- 2025 Yılı İç Denetim Programı, Genel Müdürlük Makamının onayıyla 18.12.2024 tarihinde yürürlüğe girmiş, 18.08.2025 tarihli onayla revize edilmiştir. Program kapsamında dört sürecin denetime tabi tutulması öngörülmüş olup, Ağır Bakım Onarım İşlemleri Süreci, İZTAŞIT İşlemleri Süreci ve Ön Mali Kontrol Süreci denetimleri tamamlanmış, Bilgi ve İletişim Güvenliği Süreci Denetimi ise devam etmektedir. Ayrıca, 2024 yılı Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetimi tamamlanmıştır.
- Program kapsamında yıl içinde ya da önceki yıllarda yürütülen denetim faaliyetleri sonucunda, denetlenen birimler tarafından düzeltici işlem yapılacağına dair eylem planı ve takvimi verilmiş olan bulgulara ilişkin gerçekleşme düzeyleri izlenmiştir. Bu amaçla tüm denetimlere ilişkin izleme verileri, her bir denetime ilişkin "Denetim Sonuçları İzleme Raporu" düzenlenmesi amacıyla Kamu İç Denetim Yazılımına aktarılmıştır.
- Program dışı dar kapsamlı danışmanlık faaliyeti kapsamında, kurumsal mevzuat taslakları değerlendirilerek danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- 30.09.2025-24.10.2025 tarihleri arasında Kamu İç Denetçileri Derneği tarafından düzenlenen 33 saatlik "Sürekli Mesleki Gelişim Eğitimi"ne katılım sağlanmıştır.

HİZMET BİRİMLERİ

Araç Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

Kuruma ait motorlu araçların periyodik bakım ve kontrol planlarının hazırlanması ve uygulanması, günlük bakım, onarım ve kontrollerinin yapılması veya yaptırılması ile bu hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü sistemin kurulması, işletilmesi ve bakım-onarımlarının yapılması veya yaptırılması görevlerini yerine getirmektedir.

Araç Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelerine ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Yağ Bakım biriminde Kuruma ait tüm araçların (otobüs, hizmet aracı) yağ bakımları, belirlenen dönemlerde düzenli olarak yapılmıştır.
- Periyodik Bakım birimi tarafından yürütülen önleyici bakım faaliyetleri kapsamında, araçlar herhangi bir arıza oluşmadan bakıma alınarak olası arızalar önceden tespit edilmiş ve servis sırasında arıza yapma olasılığı azaltılmıştır.
- Araç Kontrol Şefliği, servise çıkacak otobüslerin görsel ve fiziksel kontrollerini gerçekleştirmektedir. Tespit edilen olumsuzluklar, aynı gün içinde ilgili atölyelere bildirilmekte, acil durumlarda araçlar hızlıca onarıma yönlendirilmektedir.
- Karşıyaka, Mersinli, Adatepe ve İnciraltı Atölyeleri'nde toplam 298.740 adet bakım işlemi gerçekleştirilmiştir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Kurumumuza ait bilgi sistemlerinin satın alınması, kurulumu, bakımı ve onarımını görevlerini yerine getirmektedir. Kurum ihtiyaçlarına yönelik olarak yazılımlar geliştirilmekte, güncellenmekte, veri güvenliği ve yedekleme işlemleri gerçekleştirilmektedir. İletişim hizmetlerinin temini ve takibi yapılarak kesintisiz hizmet sunumu sağlanmaktadır. Teknolojik altyapının güçlendirilmesi ve kullanıcı desteği ile kurumun tüm bilgi teknoloji süreçleri etkin bir şekilde yönetilmektedir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'ne ilişkin olarak, kurum genelinde yürütülen Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi (BİGR) ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamındaki çalışmalar değerlendirilmiş, bu çalışmaların ISO/IEC 27001 BGYS sürecine girdi oluşturabilecek unsurları analiz edilmiştir.
- Gediz yerleşkesinde 1 ana sistem binası ve Toros Bilgi Teknolojileri Merkezi (BTM)'de Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) bulunmaktadır. Sistem odalarındaki sunucular, sanallaştırma sistemi üzerinde kesintisiz hizmet vermektedir.
- Ağ Yönetim ve Sistem, Telsiz, Kamera, Teknik Servis ve Destek Masası ekiplerimiz tarafından kurumun bilişim ve haberleşme altyapısının kesintisiz, güvenli ve etkin şekilde işletilmesine yönelik bakım, onarım, teknik destek ve çözüm hizmetleri sunulmuştur. Kullanıcılardan gelen talepler uzaktan veya yerinde değerlendirilerek gerekli müdahaleler gerçekleştirilmiş, donanım ve iletişim sistemlerinin sürekliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.
- İhtiyaç duyulan noktalarda teknik kurulumlar yapılmış, ilgili birimlere teknik raporlama ve destek hizmeti verilerek iş süreçlerinin

aksamadan sürdürülmesine katkı sağlanmıştır.

- Ofislerde ve yeni hizmet alanlarında ihtiyaç duyulan iletişim ve bilişim altyapısı oluşturulmuş, network, telsiz, telefon, kamera, Access Point ve PDKS sistemlerine ilişkin kurulum ve bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Kurum garajları ve atölyelerinde güvenliğin ve iletişim altyapısının sürekliliğini sağlamak amacıyla Kamera Güvenlik Sistemleri, Yangın İhbar ve Gazlı Söndürme Sistemleri ile analog telefon santralleri ve telefon işlemlerine yönelik teknik destek çalışmaları yürütülmüştür.
- İntranet sitesi üzerinden personelimizin bordro, izin ve rapor gibi özlük bilgilerine hızlı ve güvenli erişimi sağlanmış, duyuru ve bilgilendirmelerin tek merkezden sunulmasına devam edilerek kurum içi iletişim güçlendirilmiştir.
- KVKK kapsamında kişisel veri envanteri oluşturulmuş, ilgili politika ve yönergeler yayımlanmış, gerekli fiziki ve dijital güvenlik önlemleri alınarak VERBİS kaydı tamamlanmıştır.
- Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi kapsamında kurum varlıkları tanımlanmış, gerekli tedbirler belirlenmiş, mevcut durum analizleri yapılarak uygulama yol haritası oluşturulmuştur. Ayrıca denetim sonuçları BİGDES sistemine aktarılmıştır.
- Sahada görev yapan gezici tamir ekipleri için ERP ve UBS ile entegre mobil uygulama geliştirilmiş, ekiplerin arıza, parça ve işçilik işlemlerini anlık ve etkin şekilde kayıt altına alması sağlanmıştır.

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Kuruma gelen her türlü evrakın kayıt işlemleri ve ilgili birimlere havalesinin yapılması, genel arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, İdare Encümeni'nin sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, binaların ve çevre birimlerin güvenlik ve temizlik hizmetlerinin sağlanması, hizmet araçlarının kullanımının planlanması ve yönetilmesi görevlerini yerine getirmektedir.

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

Gelen-Giden Evrak İşlemleri | 2025

Evrak Tipi	Adet
Kurum Dışı Gelen Evrak	14.522
Kurum Dışı Giden Evrak	13.573
Kurum İçi Giden Evrak	33.684
Gizli Evrak	50
Banka Teklifi	9
İhale Teklifi	5
Gelen KEP	5.508
Giden KEP	6.346
Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi	777

- İdare Encümeni ile ilgili gündemin hazırlanması, kararların yazılması ve dağıtılması, toplantı kararlarının tümünün dijital ortama aktarılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kurumumuz personelinin Nitelikli Elektronik Sertifika (e-imza) başvuruları gerçekleştirilmiş ve e-imza kullanım süreleri düzenli olarak takip edilmiştir.
- Kurum arşiv hizmetleri kapsamında, Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı tarafından revize edilerek 02.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren Saklama Süreli Standart Dosya Planı (SSDP) ile ilgili gerekli çalışmalar tamamlanmıştır.

- İdaremiz sorumluluğunda bulunan hizmet noktalarında güvenlik hizmetinin sürekliliği sağlanmış, ilgili alanlarda düzenli denetim ve kontrol çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Gediz Atölye ve Garajı, Karşıyaka, Mersinli, Adatepe ve İnciraltı Atölyelerinin Sivil Savunma Planları yeniden hazırlanarak güncellenmiştir.
- Gediz atölye ve garajının "Savaş Hasar Onarım Planı" hazırlanmış ve güncellenmiştir. ''Tahliye Cetveli'' güncellenmiştir. "Seferberlik ve Savaş Hali Faaliyet Raporu" hazırlanmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Yangın Afet Koordinasyon Çalıştayı'na, Çocuk Odaklı Afet Risk Azaltma Çalıştayı'na. AFET, Engellilik ve Erişebilirlik Paneli'ne, Torbalı Belediyesi tarafından düzenlenen Depreme Hazır mıyız? toplantısına katılım sağlanmıştır
- Sivil Savunma Planlarında görevli İtfaiye Personeline Gediz Atölye'de yangına ilk müdahale eğitimi İzBB İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından uygulamalı eğitim verilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Kurumun insan kaynakları yönetimi politikasının belirlenmesi, insan kaynakları planlamasının yapılması, tüm özlük, sicil, maaş, tahakkuk işlemlerinin yürütülmesi, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi, personel yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla eğitim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi görevlerini yerine getirmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Kurumda görev yapan tüm personele ilişkin maaş, özlük, terfi, intibak, hizmet içi eğitim, izin, hastalık raporu, nakil, emeklilik, pasaport, personel kimlik kartları basımı vb. işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Gediz Yağ Bakım ve Lastikhane Birimleri, Gediz Atölye Genel ve ziyaretçiler, Fuar İzmir ile Temizlik ve Güvenlik birimlerine yönelik risk değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiş ve değerlendirme raporu hazırlanmıştır.
- Fuar İzmir, İnciraltı Atölye ve Gediz Atölye'de deprem ve yangın senaryolarına yönelik çalışmalar yapılmış ve tatbikatları gerçekleştirilmiştir.
- İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında, akaryakıt istasyonları, son duraklar ve aktarma merkezlerinde saha denetimleri gerçekleştirilmiştir.
- 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında yer alan Performans Yönetim Sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar kapsamında, tüm personelin görev tanımlarına uygun olarak ölçme ve değerlendirme yapılmasını sağlayacak bir sistem oluşturulmuştur. Yönetmelik Taslağı 14.08.2024 tarih ve 797 sayılı İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisi kararı ile kabul edilmiştir.

Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı

Hizmet İyileştirme ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı, kalite yönetimi sistemlerinin kurulması, koordinasyonu ve sürekli iyileştirilmesinin sağlanması, Kurumun enerji verimliliği, temiz enerji, sürdürülebilirlik ve Kurum tarafından satın alınan malzemelerin kalite kontrol işlemlerinin gerçekleştirilmesi görevlerini yerine getirmektedir.

Kalite ve Kurumsal Gelişim Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- EYS çalışmaları kapsamında aksiyon yönetimi, yönetimin gözden geçirmesi, düzeltici ve iyileştirici faaliyetler, doküman işlemleri, kurumsal risk değerlendirme, denetim faaliyeti gibi modülleri içeren entegre yönetim sistemi yazılımı, eğitim, video kullanım talimatları gibi çalışmalarla desteklenerek aktif olarak Kurum birimlerinde kullanılmıştır.
- Birimlerin talebi doğrultusunda bilgisayar destekli tasarım modelleri ve teknik resimler oluşturulmuş, bu tasarımlara ilişkin dokümanlar ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Bununla birlikte CNC programlama desteği verilmiş ve 3 boyutlu yazıcıda çeşitli parçaların çıktıları alınarak gerek prototip gerekse yedek parça ve parça imalat süreçlerine katkı olarak ilgili birimlere iletilmiştir.
- Üç boyutlu koordinat ölçüm cihazı ve lazer tarayıcı kullanılarak tersine mühendislik çalışmaları yapılmış, oluşturulan modeller arşivlenmiştir. 2025 yılı boyunca toplamda 297 adet ölçüm aleti kalibrasyonu, 14 adet malzeme kütle ve boyut ölçümü, 231 adet teknik çizim ve 32 adet CAM programı yapılmış, 3 Boyutlu yazıcıda 232 adet malzeme üretimi gerçekleştirilmiştir.
- 2025 yılında Entegre Yönetim Sistemi yazılımının aktif kullanımına devam edilmiş, EYS Danışmanlık Modeli kapsamında yürütülen birebir çalışmalarla sistem kurum genelinde yaygınlaştırılarak sürekliliği sağlanmıştır. Ayrıca yeni başlayan personele oryantasyon sürecinde EYS farkındalık eğitimi verilmiştir.
- Elektrik temininde elektrik sağlayıcı şirket ile ikili anlaşma yöntemine gidilmiş, mevzuat gereği %9,38 olan kâr oranı üst sınırı %3,34'e düşürülerek maliyet avantajı yaratılmıştır.
- KalDer ile imzalanan İyi Niyet Bildirgesi doğrultusunda EFQM Mükemmellik Modeli çalışmalarına başlanmıştır. 2024 yılında Türkiye Kalite Derneği (KalDer) İzmir Şubesi ile Ulusal Kalite Hareketi İyi Niyet Bildirgesi imzalanmış ve modelin kurumda uygulanması için gerekli eğitim ve ön çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu altyapıyla birlikte, 2025 yılı içinde doğrudan EFQM modeli kriterleri doğrultusunda faaliyetlere geçilmiştir.
- Üniversite ile protokol imzalanmış, öğretim üyeleriyle yapılan toplantılar sonucunda elektrikli ve dizel otobüslerde verimlilik artırıcı iki ayrı proje çalışmasına başlanmıştır.
- Tehlikeli, Tehlikesiz Atık ve Cam Atıkların Taşıma-Bertaraf-Geri Kazanım İşine Ait Teknik Şartnameler oluşturulmuş, hizmet alımları yıl boyunca gerçekleştirilmiştir.
- Tüm atölye ve garajlara Çevre Yönetim Hizmetleri Yönetimi Yönetmeliği kapsamında aylık faaliyet raporu yapılmıştır.
- Gediz, Mersinli ve İnciraltı Atölye ve Garajlarında, Soğukkuyu ve Adatepe Atölyelerinde, Çiğli, Torbalı, Adatepe ve Urla Garajlarında 2024 yılına ait Tehlikeli ve Tehlikesiz Atık Beyanları, (sistemin 1 Ocak -31 Mart 2025 tarihlerinde açık olması) Şubat 2025 tarihinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ait EÇBS (eski adı ile) yeni adı ile UÇBS yazılım sistemi üzerinden beyan edilmiştir.

- Çevre Tatbikatı için senaryo hazırlanmış olup yıl içinde tatbikat gerçekleştirilmiştir.
- 2025 yılında 2024 yılına ait İl Çevre Durum Raporu hazırlanmış İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı

Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı, araç yedek parça stok durumlarını kontrol ederek ihtiyacın temin edilmesi için gerekli işlemlerin yapılması, merkez ve çevre ambarda bulunan taşınır malların depolanması, korunması ve bu malların sevk ve dağıtımının yapılması, Kurumun akaryakıt ve akaryakıt ürünleri ihtiyacının belirlenmesi, optimum stok miktarına göre temin edilmesi ve ikmal işlemlerinin yapılması görevlerini yerine getirmektedir.

Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Kurum araçlarının akaryakıt, madeni yağ ve NOx azaltma maddesi (AUS32) gibi ihtiyaçlarına yönelik planlamalar yapılmıştır.
- İhtiyaç duyulan akaryakıtın temin, teslim alma, stok takibi, sevk ve ikmal işlemleri düzenli olarak yürütülmüş, ayrıca İdareye ait ikmal istasyonları ve cihazlarının bakım süreçleri ile gerekli izin ve ruhsat işlemleri güncel mevzuat doğrultusunda yerine getirilmiştir.
- Ambarlarda yıl boyunca malzeme giriş ve çıkış işlemleri düzenli olarak yürütülmüş, dönem sonu sayım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, 5018 Sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesi (birinci fıkrasının (a), (g) ve (i) bentleri hariç olmak üzere), 61'inci maddesi ile 06/01/2006 tarihli ve 2006/9972 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik (Strateji Geliştirme Birimlerinin görevleri başlıklı 5'inci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (f), (g) ve (m) bentleri hariç) ve 31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı 3'üncü mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen görevleri yerine getirmektedir.

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- İlgili mevzuat çerçevesinde kurumun yetki ve sorumluluk alanındaki, tahakkukları bildirilen kurum gelirlerinin ve alacaklarının tahsil işlemleri yapılmıştır.
- Kurum gelirleri ile yapılan tahakkuk, tahsil, terkin ve takibe alınması ile ilgili işlemlere ait kayıtlar tutulmuş, raporlanmış ve muhasebe kaydı oluşturulmuştur.
- Kurumun görev ve hizmetlerinin gerektirdiği giderleri karşılamak amacıyla, yapacağı borçlanma ve yatırım teşvik ile ilgili iş ve işlemleri yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.
- Kurumun 2025 – 2029 Stratejik Planına göre, 2026 Yılı Bütçe Tasarısı ve 2024 Yılı Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
- KDV'den istisna için yatırım teşvik belgesi alınmıştır.
- Kurum alacaklarının takip, tahakkuk ve tahsil işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Harcama birimlerinden gelen harcama ve ihale onay belgelerin mevzuata uygunluğu ve ödenek kontrolü yapılmıştır.

- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 34. maddesi gereğince harcama birimlerinden gelen 2024 Yılı Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetvelleri, Muhasebe Yetkilisince onaylanarak birer nüshası Harcama Birimlerine gönderilmiştir.
- İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Anketinin yapılması ve anket sonuçlarının değerlendirilmesiyle 2027 Yılı Eylem Planı oluşturulması hakkında anket çalışmalarında sorulacak sorular taslak olarak hazırlanmıştır.
- Kamu kurumlarına mevzuat gereği gönderilmesi gereken bilgi ve belgeler dönemlerine göre gönderilmiş olup, bilgilerin ilgili platformlara girişleri yapılmıştır
- 2025 yılı sonunda menkul varlıklar ve teminat mektupları sayılarak tutanak altına alınmıştır.

Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı

Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı, kent içi karayolu toplu ulaşım hizmetinin, diğer ulaşım modları ile koordinasyon içinde çalışarak devamlılığının sağlanması, Kuruma ait taşıtlarda meydana gelen hasarların tespiti ve tahsili için gerekli işlemlerin yapılması görevlerini yerine getirmektedir.

Otobüs İşletme Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Gediz, Karşıyaka, Bornova, Buca ve İnciraltı kontrolörlüklerimizde toplu ulaşım hizmeti kapsamında planlanan toplam 6.284.467 adet servisin 6.149.012 adedi gerçekleştirilmiş olup, gerçekleştirme oranı %98,01 olmuştur.
- Çeşitli kurum ve kuruluşlardan gelen istek üzerine vatandaşların, emniyet mensuplarının ve askeri birliklerin özel görev araç tahsisleri Özel Görev Araç Tahsisi Talimatına uygun olarak sağlanmış, 346 araç görevlendirilmiştir.
- Planlı veya plansız olarak yapılan güzergah değişimlerinde vatandaşlarımızın doğru ve zamanında bilgilendirilmesi amacıyla oluşturulan bilgilendirme duyuruları güzergah dışında kalan duraklarımıza asılmıştır.
- Hizmetin yürütümü sırasında oluşan toplam 5.823 adet Trafik kazası ve olaya yetkiler dahilinde müdahale edilmiştir.

Satın Alma Dairesi Başkanlığı

Satın Alma Dairesi Başkanlığı Kurumun alım, satım, kiralama, kiraya verme ve benzeri işlemlerinin gerçekleştirilmesinin sağlanması görevlerini yerine getirmektedir.

Satın Alma Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesi kapsamında açık ihale usulü ile 73 adet mal alımı ihalesi, 21. Maddesinin (b) ve (f) bendi kapsamında 3 adet pazarlık usulü ile mal alımı ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesi kapsamında açık ihale usulüyle 6 hizmet alımı ihalesi, 3. maddesinin (e) bendi kapsamında 19, ve (c) bendi kapsamında 3 dosya için mal ve hizmet alım işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 4734 sayılı Kanununun 22. Maddesinin (a), (b), (c) ve (d) bentleri kapsamında 1.409 Doğrudan Temin dosyası üzerinde işlem yapılmıştır.
- 01.01.2025- 31.12.2025 tarihleri arasında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. Maddesinin

(e) bendi kapsamında, DMO'dan (Devlet Malzeme Ofisi) 16 adet, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı üretim yapan okullardan 3 adet, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. Maddesinin (c) bendi kapsamında ise 3 adet mal ve hizmet alımı işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 35. Maddesinin (a) bendi kapsamında 2 adet, 51. maddesinin (c) bendi kapsamında 1 adet olmak üzere toplam 3 adet ihale gerçekleştirilmiştir.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, ulusal kalkınma stratejileri, hükümet programları ve yıllık programlar doğrultusunda Kurumun orta ve uzun vadeli stratejik hedeflerinin ve politikalarının belirlenmesine yönelik çalışmaları koordine etmektedir. Kurumun görev ve yetki alanına giren konularda performans ve kalite göstergeleri geliştirerek, kurumsal yönetim süreçlerinin etkinliğini artırmaya yönelik veri temelli analizler gerçekleştirmektedir. Ayrıca hizmet kalitesinin artırılması amacıyla uygulanabilecek iyi uygulama örnekleri, gelişim alanları ve yenilikçi çözümler araştırılmaktadır.

Bununla birlikte, ulusal ve uluslararası hibe programları ile proje teklif çağrıları düzenli olarak izlenmekte, başvuru süreçlerinin takibi ve ilgili projelerin uygulanmasına ilişkin çalışmalar yürütülmektedir. Kurum hizmetlerini etkileyebilecek dış faktörlerin ve kurumsal kapasitenin analiz edilmesinin yanı sıra, memnuniyet düzeyine yönelik etkililik değerlendirmeleri ve genel araştırmalar da yapılmaktadır. Stratejik planlama, performans programı ve faaliyet raporu hazırlık süreçlerinin koordinasyonunu üstlenen Başkanlık, aynı zamanda Strateji Geliştirme Kurulu'nun sekretarya hizmetlerini yerine getirmektedir.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Stratejik Planda yer alan 2024 yılı performans göstergelerinin gerçekleşme oranları ile göstergelere ilişkin değerlendirmelerin analiz edildiği 2024 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu konsolide edilerek hazırlanmıştır.
- 2025-2029 Stratejik Planında belirlenen hedeflerin ilerleme durumunu analiz etmek ve bu analizleri Faaliyet Raporu ile performans değerlendirmelerine temel oluşturacak şekilde raporlamak amacıyla, 2025 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu hazırlanmıştır.
- Harcama Birimlerinden gelen raporlar doğrultusunda 2024 Faaliyet Raporu tasarım ve dizgi çalışmaları tamamlanarak Kurum Faaliyet Raporu hazırlanmış ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur. Meclis Kararına müteakip kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla web sitesinde Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmıştır.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda 16/10/2020 tarihli ve 7254 sayılı Kanun ile yapılan değişiklik ile tüm kamu idareleri bütçelerinde performans esaslı program bütçe sistemine (program bütçe) geçilmesi öngörülmüştür. Belediyelerde de 24.09.2024 tarihli Bütçe ve Muhasebe yönetmeliğinde değişiklik yapan yönetmelik ile 1.1.2025 tarihinden itibaren Performans Esaslı Program Bütçe sistemine geçiş yasal olarak başlamıştır.

- Belediyeler 2026 mali yılı için performans programı ve bütçelerini değişen mevzuata uygun olarak ve 28 Mayıs 2025 tarihinde yayımlanan "Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberi'ne göre Program → Alt Program → Faaliyet hiyerarşisi ulusal kodlama ve adlandırmaları ile birlikte hazırlaması zorunluluğu süreci başlamıştır. ESHOT için kurgulanan performans esaslı program bütçe yapısında temel amacımız lastik tekerlekli kent içi toplu ulaşım hizmetini kapsayıcı, erişilebilir ve kesintisiz sağlamak, ulaşmak istediğimiz hedef ise "yolcuların konforlu seyahat" etmesidir. Bu nedenle faaliyetlerimizi Kentiçi Ulaşım Programı ile Yönetim ve Destek Programı olmak üzere iki program altında toplanmıştır.
- Tüm Harcama Birimlerinden gelen birim performans programları konsolide edilerek tasarım ve dizgi çalışmaları tamamlanarak İdaremizin 2026 yılı Performans Programı hazırlanmış İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'ne sunulmuştur. Meclis Kararının ardından kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla web sitesinde Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmıştır.
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Yerel Yönetimler Bilgi Sisteminde atanmış olan formlara veri girişleri yapılmıştır.
- Paydaş kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda, kurumumuzun hedefleri, mevcut yapısı, yatırım projeleri ve fiziki kaynaklarına ilişkin veriler konsolide edilerek düzenli biçimde paylaşılmıştır.
- İdaremiz bünyesinde gerçekleştirilen tüm sunumların tek bir formatta ve belirli standartlarda hazırlanmasını sağlamak amacıyla "Kurumsal Kimlik Rehberi Sunum Dosyası" hazırlanmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından toplumsal cinsiyet eşitliğinin ana akımlaştırılması amacıyla hazırlanan Yerel Eşitlik Eylem Planı kapsamında, Planın "Ulaşım" başlığı altında ESHOT'a tanımlanan görevler doğrultusunda destek sağlanmıştır. Bu kapsamda, toplu ulaşım araçlarında Şiddet Hattı afişlerinin yaygınlaştırılmasına ve toplu ulaşım kurallarının görselleştirildiği materyallerin hazırlanarak araç içinde kullanılmasına yönelik basım ve uygulama çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- İlgili kurum ve kuruluşlarla hem ESHOT'u hem de birimi tanıtmak ve potansiyel proje alanlarını tespit edebilmek için ziyaretler gerçekleştirilmiştir.
- İdaremizin görev alanına giren toplu ulaşım konularında, çevre ve iklim politikaları, fon kaynakları ve ilgili kuruluşların çalışmaları ile güncel teknolojik gelişmeler yakından takip edilmektedir. Bu kapsamda akıllı şehirler, green zone uygulamaları, mikro mobilite, verimlilik artırıcı yaklaşımlar ve inovasyon yönetimi gibi alanlara ilişkin bilgi ve gelişmeler düzenli olarak izlenmekte olup elde edilen bilgi ve gelişmeler, İdaremizin ilgili birimleri ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda düzenli olarak takip edilen Uluslararası Toplu Taşıma Birliği (UITP), Türkiye Belediyeler Birliği, Ulusal Ajans, AB Genel Müdürlüğü, Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA), Ufuk Avrupa, Avrupa Yenilik ve Teknoloji Enstitüsü (EIT), Eltis (Avrupa Yerel Ulaşım Bilgi Servisi / Şehir Hareketliliği), AB Komisyonu, UN (Birleşmiş Milletler Ülke Fonları), ITF (International Transport Forum), Amerikan

Toplu Ulaşım Derneği, Ulaşım ve Kalkınma Politikaları Enstitüsü (ITDP), farklı ülkelerin toplu ulaşım operatörlerinin haberleri gibi kaynaklardan bilgi taraması yapılmaktadır.

- Kurumsal gelişimi desteklemek, ulusal ve uluslararası kaynaklardan azami ölçüde faydalanmak amacıyla 2025 yılı boyunca çeşitli hibe programlarına ve proje çağrılarına başvuru gerçekleştirilmiştir. Gerek kurum içi inovasyonun desteklenmesi gerekse dış paydaşlarla iş birliği içinde yürütülen çalışmalar sayesinde, hem mali kaynakların çeşitlendirilmesi hem de kurumsal kapasitenin artırılması hedeflenmiştir.
- 2025-2029 Stratejik Planında yer alan "Hedef 3.4: Ulaşım Hizmet Süreçlerini Mükemmellik Odaklı Sistemler ile Sürekli İyileştirmek" doğrultusunda, yılda 2 defa 6 aylık olarak hazırlanması planlanan İnovasyon Bülteninin oluşturulması ve intranet üzerinden yayınlanması için gereken araştırmalar yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde tamamlanmıştır.
- Ben Olsam Platformundan gelen fikirlerin değerlendirilmesi için, komisyon üyelerinin katılımı ile 68 önerinin değerlendirmesi tamamlanmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda tüm fikirler için değerlendirme sonucunu özetleyen bir rapor oluşturulmuştur. Ben Olsam fikirlerinin değerlendirme prosedüründe revizyon çalışmaları yapılmıştır.
- İhtiyaç duyan birimlerimize 'Etkili Sunum Teknikleri, Canva ve Power Point Kullanımı' eğitimi verilmiştir.

Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı, Kurumun sorumluluğundaki toplu ulaşım hizmetinin İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde planlanması, Kurum faaliyetleri ile ilgili istatistiksel değerlendirme çalışmalarının yapılması, bireysel ya da kooperatif olarak toplu ulaşım hizmeti veren gerçek ve tüzel kişilerin İzmir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanı içinde oluşturulan entegre toplu ulaşım sistemine dahil edilmesi adına çalışmalar yürütülmesi, filo yönetim sistemi üzerinden araçların takibinin, kontrolünün, yönetiminin yapılması, toplu ulaşım kapsamında geliştirilen sistem modellerini inceleyerek proje süreçlerinin başlatılması görevlerini yerine getirmektedir.

Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Otobüs güzergâhlarında meydana gelen fiziksel sorunların (örneğin kavşak ve yol geometrisindeki yetersizlikler, otobüslerin minimum dönüş yarıçapının karşılanamaması gibi) giderilmesi, zamanla ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda (kapasite artırımı, durak eksikliklerinin giderilmesi, yol bağlantılarında yapılan değişiklikler) mevcut otobüs son durak alanlarının ve aktarma merkezlerinin yenilenmesi, yeni aktarma merkezleri ve son durak alanlarının projelendirilmesi, otobüs durak noktalarında cep alanlarının düzenlenmesi, yeni ulaşım yatırımları (raylı sistemler, karayolu) ile oluşacak fiziksel altyapıya ve trafik düzenine otobüs sisteminin entegre edilmesi amacıyla, İBŞB Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ve Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı ile iş birliği yapılmıştır.
- İç ve dış paydaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda, otobüs güzergâhındaki cadde, sokak ve bulvarlardaki altyapı bakım ve onarım çalışmalarından kaynaklanan

fiziksel sorunların tespiti ve çözümü, gelecekteki raylı sistem yatırımları sürecinde veya sonrasında ortaya çıkabilecek düzenlemeler, trafik sinyalizasyonu, park soruları, konularda personelimiz, yerinde müdahale edebilmek için saha çalışmalarına katılmıştır.

- İç Paydaşlarımızdan Otobüs İşletme Daire Başkanlığı ile yolcu yoğunluğunun yüksek olduğu bölgeler ile araç içindeki yolcu yoğunluğunun belirlenmesi ve sefer saatlerinin incelenmesi gibi konularda koordinasyon sağlanmıştır.
- İlçeler bazında düzenli olarak mahalle muhtarlarımızla yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilmiş ve vatandaşlarımızın ulaşım talepleri alınmıştır. 2025 yılı içinde 125 muhtarımız ile görüşülmüş olup muhtarlarımızın talepleri doğrultusunda yerinde inceleme ve analiz çalışmaları yapılarak, hat güzergâhlarımızda, durak noktalarında ve çalışma programlarında iyileştirmeler yapılmıştır.
- 2025 yılında gerçekleşen yaklaşık 32 adet merkezi ve çeşitli kurumların sınavlarına yönelik hatlarımızın sefer saatlerinde düzenlemeler yapılmıştır.
- Buca Metro çalışmaları kapsamında, mevcut Tınaztepe son durak alanını kullanan hatların güzergâhları yeniden düzenlenmiştir.
- İzmir genelinde gerçekleştirilen 113 altyapı çalışması nedeniyle 160 hatta geçici güzergâh değişikliği yapılmıştır.
- İzmir genelinde düzenlenen Alaçatı Ot Festivali, Bayındır Çiçek Festivali, Barbaros Oyuk Festivali, Çeşme Maratonu, Velotürk Gran Fondo Çeşme, Gran Fondo Bisiklet Turu, Zübeyde Hanım Koşusu ile 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü etkinlikleri gibi toplam 25 etkinlik kapsamında geçici güzergâh değişiklikleri gerçekleştirilmiştir.
- Yaz ve kış dönemleri, hafta içi ve hafta sonları, resmî ve dinî bayramlar, sömestr tatili, yılbaşı, fuar dönemleri, resmî tatiller ve merkezi sınavlar gibi özel planlama gerektiren gün ve dönemler için otobüs hareket saatleri ile sefer sıklıkları düzenlenmiştir.
- Gaziemir Fuar Alanı'nda gerçekleştirilen Marble, İzmir Outlet Festivali, Fashion Prime, Lojistik Depolama, GitFest Karavan, Tiny House ve Outdoor fuarları gibi ulusal ve uluslararası toplam 12 etkinlik kapsamında Fuar İzmir'e hizmet veren hatlarda seferler artırılmıştır.
- UKOME Genel Kurul Toplantısı kararları doğrultusunda, yeni hat açılışı, hat iptali ve güzergâh değişikliği gibi düzenlemelere ilişkin hat ve durak bilgileri ArcGIS yazılımı kullanılarak güncellenmiş, haritalar oluşturulmuş, web güncellemeleri yapılmış ve ilgili birimlere bilgilendirme sağlanmıştır.
- Yolcu konforunun artırılması ve operasyonel verimliliğin sağlanması amacıyla Doluluk Raporu oluşturulmaktadır. Bu kapsamda, hatların farklı saat dilimlerinde, yönlerinde ve seferlerinde oluşan kapasite kullanımları analiz edilerek kapasite aşımı yaşanan noktalar veriye dayalı olarak tespit edilmektedir.
- Web sayfasında yer alan 2025 yılı yolcu memnuniyeti anketine 688 adet katılım olmuştur. Ankete katılanların %47'si tam, %37'si öğrenci, %6'sı 60-65 yaş, %10'u ise diğer (öğretmen, engelli ve diğer kartlı yolcular) kart tipli yolculardan oluşmaktadır. Anket sorularına verilen yanıtlara

bakıldığında en çok memnuniyet belirtilen konular,

  - Kadın şoför uygulaması,
  - İzmirim Kart ile ilgili işlemlerin/hizmetin kolaylığı,
  - Otobüs tasarımlarının yolculuğa uygunluğu (Engelli ve 60-65 yaş kartı kullanan yolcularımız için) olarak belirtilmiştir.

- Adli, idari ve kurumsal talepler doğrultusunda toplam 6.138 araç içi kamera kaydı incelenmiş, ilgili birimlere iletilmiş ve arşivlenmiştir.

- İZFAŞ ve DB Tarımsal İşbirliğiyle Logitech-4.Lojistik, Depolama Teknolojileri Fuarı Kapsamında 9-10 Ekim tarihlerinde gerçekleştirilen DEKATHON 2025-Yeni Nesil Enerji uygulamalarıyla ulaşımda karbonsuzlaştırma ideathonda üyeliği görevi gerçekleştirilmiştir.

Ulaşım Teknolojileri ve Yatırım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Yatırımları Dairesi Başkanlığı, Kurumun toplu ulaşım aracı, hizmet aracı ve iş makinesi alımlarının planlanması ve yapılması, Kurum araçlarının, kayıt, muayene, sigorta ve hurdaya ayırma işlemlerinin planlanması ve yapılması, Kurumun elektrikli otobüs projelerinin yürütülmesi ve mevcut projelerinin geliştirilmesi, toplu ulaşımda otonom taşıt sistemlerinin araştırılması ile birlikte Kurum araçlarının ağır bakım, onarım ve tüm karasör yenileme işlemlerinin yapılması görevlerini yerine getirmektedir.

Ulaşım Yatırımları Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Tüm motorlu araçların, motor ve aktarma organları ile ağır bakım ve onarımlarını, komple motor yenileme, şanzıman revizyonu, oto elektrik, elektronik onarımları ve parça tamiri ve üretimi faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

- Kaza sonucu oluşan hasarların onarımları, Karoser, Oto Boya, Oto Cam, Polyester, Oto Döşeme, Marangozhane, Körük birimleri tarafından gerçekleştirilmiştir.

- Otobüs filomuzda yer alan 20 adet elektrikli otobüsün, atölyelerimizde personelimiz tarafından bakımı, arıza tespiti, onarımı ve geliştirme çalışmaları sürdürülmüştür.

- Şoför personel alım süreçlerinde "parkuru tamamlama süresi" kriterinin şeffaf ve izlenebilir şekilde değerlendirilmesi amacıyla dijital kronometre ekranları tasarlanmış, gerekli yazılım geliştirilerek uygulamaya alınmıştır. Böylece sınav sürecinde düzen ve açıklık güçlendirilmiştir.

- Araç şarj işlemlerine yönelik QR kodlu video talimat hazırlanarak Aliağa ALOSBİ son duraktaki şarj merkezinde kullanıma sunulmuş, böylece şoför personelin karşılaşabileceği olası sorunların önüne geçilmesi amaçlanmıştır.

Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı

Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı, birimlerin ihtiyacı olan yeni bina, atölye ve garajlar ile ilgili projelerin hazırlanması veya hazırlatılması, uygulanmasının sağlanması, bina, atölye ve garajlar ile otobüs duraklarının bakım ve onarımının yapılması veya yaptırılması, taşınmaz tahsisi ve kiralanması ile ilgili idari iş ve işlemlerin yürütülmesi, hizmet araçları ve iş makineleri ile idari binaların dışındaki tesislerin temizliğinin yapılması, atık malzemeye ait atık

yönetim planının yapılması ve yürütülmesi görevlerini yerine getirmektedir.

Yapı Tesisleri Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- İnciraltı Akaryakıt Kanopisi, Gediz Yangın ve Kauçuk Birimleri Batarkat, Gediz Karoser Kısım Şefliği, Adatepe Garajı Çelik Tel, Gaziemir Genel Müdürlük Tadilat ve İnciraltı Posta projeleri hazırlanmıştır. Gediz Atölye ve Garaj Tesislerinde otobüs bakım kanalları yenilenmekte olup %45 oranında tamamlanmıştır. İnciraltı'nda akaryakıt istasyonu kanopisi için proje hazırlanmış ve imalatlara başlanması planlanmıştır. Ayrıca İnciraltı Yeni Çelik Atölye Binası ve Torbalı Yeni Çelik Atölye Projeleri hazırlanmış, Makine ve Malzeme İkmal Dairesi 2. Etap ofisleri, Gaziemir Yeni Garaj Tesisleri (iş tevzi ve güvenlik kulübeleri), Torbalı Çaybaşı Garajı güvenlik ve şoför dinlenme alanları tamamlanmıştır.
- İdaremiz Gediz Yerleşkesinde bulunan ağır bakım atölyesindeki motor indirme ve segman kanallarının mimari ve statik uygulama projeleri hazırlanmıştır.
- Gediz Ağır Bakım Tesislerindeki kauçuk ve yangın birimlerinin batar kat kısmı, yangın birimi, kauçuk birimi ve dinlenme/çay ocağı olarak tasarlanmıştır.
- Gediz Ağır Bakım Tesisleri Karoser binasında bulunan batar katlı alana IFS merkezi, müdür odası ve depolama alanı için 2 alternatif tasarım yapılmıştır.
- Adatepe Garaj Tesisinde, garajın büyütülmesi için yapılan hafriyat neticesinde oluşan şev yüzeyi çelik kafes tel ile kaplanmış, taş ve kaya parçalarının düşmesi ile oluşabilecek iş sağlığı ve güvenliği riski ortadan kaldırılmıştır.
- İnciraltı Atölye ve Garaj Alanı'nda mevcutta bulunan çelik akaryakıt kanopisinin büyütülmesi için çelik konstrüksiyon kanopi projeleri(mimari statik) hazırlanmıştır.
- İnciraltı Atölye ve Garaj Tesisleri'nde bulunan atölye binasındaki posta ofislerinin yıllara sari olarak yıpranmış olması ve artık ihtiyacı karşılamaması hususlarından dolayı, ofislerin yıkılıp yeniden yapılması için mimari ve statik projeler hazırlanmıştır.
- Gaziemir Yeni Fuar Alanı D Blok'ta bulunan Genel Müdürlük fuaye ve güvenlik kısımlarının yenilenmesi ve kurumsal kimliği yansıtan bir görünüme kavuşturulması için ilk etapta 1. kat mimari uygulama projeleri ve 3 boyutlu görseller hazırlanmıştır.
- Gaziemir Yeni Fuar Alanı D Blok'ta bulunan Genel Müdürlük giriş kısmının yenilenmesi ve kurumsal kimliği yansıtan bir görünüme kavuşturulması için zemin kat mimari uygulama projeleri ve 3 boyutlu görseller hazırlanmıştır. 2026 yılında işin yapımı gerçekleştirilecektir.
- Torbalı Atölyesi için batar katlı ambar-vardiya amirliği ve dinlenme/çay ocağı mahalleri çizimleri hazırlanmıştır.
- Kayıp Eşya Bürosu rölevesi alınmış, ilgili Daire Başkanlığınca tespit edilen ihtiyaç programı doğrultusunda tasarım yapılmıştır.
- Gediz Ağır Bakım Tesisleri Karoser Atölyesinde klima birimi yeni şef ofisi imalatı yapılmıştır.
- Gediz Ağır Bakım Tesislerinde bulunan ambar binasına, 2. Etap ofis imalatları tamamlanmıştır.
- Segman kanallarının tadilatı tamamlanmıştır.

- Gediz Ağır Bakım Tesisleri ambar binasında bulunan Ambar Biriminin malzeme çıkış alanında, delikli saç duvar imalatı tamamlanmıştır.
- Gediz Garaj Yangın Birimi İmalatı tamamlanmıştır.
- Gaziemir Fuar Alanı E Blok B Kısım 3. Kat tadilatları kapsamında asma tavan sökümü, tavanların ve tavan tesisatlarının boyanması ve zemin seramiklerinin yapılması işleri tamamlanmıştır.
- Adatepe Garaj Tesisinde bulunan lastik ambarının çelik konstrüksiyon kurulması ve kaplama yapılması işleri tamamlanmıştır.
- Adatepe Garaj Tesisinde, garajın büyütülmesi için yapılan hafriyat neticesinde oluşan şev yüzeyi çelik kafes tel ile kaplanmış, taş ve kaya parçalarının düşmesi ile oluşabilecek iş sağlığı ve güvenliği riski ortadan kaldırılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca, söz konusu tesisin asfalt çalışmaları yapılmış, işin kontrolü ise Daire Başkanlığımızca yürütülmüştür. Gaziemir Yeni Garaj Tesisinde yağmurdan kaynaklı zemin suyunun alandan bertarafı için kanalet uygulaması Büyükşehir Belediyemiz Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından 08.11.2025 tarihinde tamamlanmıştır. Alandaki deplasmanın ölçümü için belirli aralıklarla kot okuması gerçekleştirilmektedir.
- Torbalı Çaybaşı Garaj Tesisinde bulunan hizmet birimlerinin yenilenmesi ihtiyacı neticesinde, Daire Başkanlığımızca hazırlanan projeler doğrultusunda, yapım işi tamamlanmıştır.
- Çiğli Ataşehir Garaj Tesisinde bulunan fırça çıkışı beton dökümü tamamlanmıştır.
- İnciraltı Atölye ve Garaj Alanı'nda mevcutta bulunan çelik akaryakıt kanopisinin büyütülmesi için gereken kolonların temel imalatları tamamlanmış, kolon montajları gerçekleştirilmiştir.
- Üçkuyular aktarma merkezinde bulunan iş tevzi ve şoför dinlenme alanı arasına talep edilen duvar imalatı gerçekleştirilmiştir.
- Otogar Aktarma Merkezinde bulunan hareket amirliği kulübesi yapımı tamamlanmıştır.
- Karşıyaka Hareket Memurluğu kulübesinin yapımı tamamlanmıştır.
- Konak İlçesi YKM önünde bulunan aktarma merkezinin hareket amirliği kulübesinde, kanal bağlantısı olmadığı için kullanılamayan WC, bağlantıları tamamlandıktan sonra faaliyete geçirilmiştir.
- Gaziemir Garaj Tesisi girişinin kurumsal kimliğimizi yansıtacak şekilde düzenlenmesi için TAK çizimleri yapılarak 3 boyutlu görselleri hazırlanmıştır.
- Gaziemir Yeni Garaj Alanına yapılması planlanan 2 akslı otobüs temizlik peronları binasının mimari, elektrik, mekanik ve statik uygulama projeler hazırlanmıştır.
- Gaziemir Yeni Garaj Tesisinde yapılması gerekli olan güvenlik, iş tevzi ve vardiya amirliği kulübelerinin projeleri hazırlanmıştır.
- Karşıyaka'da bulunan taşınmaza yönelik dinamik şarjlı otobüsler için atölye ve park alanı yerleşim planı hazırlanmıştır. Atölye ve bakım binasında 6 peron olacak şekilde tasarım geliştirilmiş, park alanı ise 13 araçlık tasarlanmıştır.
- Güzelbahçe'de bulunan taşınmaza yönelik dinamik şarjlı otobüsler için atölye ve park alanı yerleşim planı hazırlanmıştır. Atölye ve

bakım binasında 6 peron olacak şekilde tasarım geliştirilmiş, park alanı ise 17 araçlık tasarlanmıştır.

- İnciraltı Atölye ve Garaj Tesisinde mevcut atölye alanının yetersiz kalması nedeniyle ihtiyaç duyulan yeni çelik atölye binası tasarlanmış olup, mimar ve statik projeleri hazırlanmıştır.
- Torbalı Garaja yapılması planlanan Atölye binasının mimari avan projesi tamamlanmıştır.
- Halkapınar-2 aktarma merkezinde bulunan şoför personel dinlenme alanı mimari projesi hazırlanmıştır. Kulübenin yapımına devam edilmektedir.
- Aktarma merkezleri ve son durakların yenilenmesi işi kapsamında ilk etapta Üçyol Aktarma, Kemer Aktarma ve Gümrük Son Durak kulübelerinin projeleri çizilmiştir.
- Urla Garaj Alanında bulunan güvenlik kulübesi, güvenlik personel dinlenme alanı, akaryakıt personeli soyunma ve dinlenme alanı kulübelerinin yenilenmesine yönelik olarak projeler hazırlanmıştır.
- Aliağa Aktarma Merkezinde bulunan hareket memurluğu kulübesinin yeri değiştirilmiş, WC de dahil edilerek yeni kulübe imalatı tamamlanmıştır.
- Yeni kurulan Yenitepe Son Durak Alanı için hareket memurluğu kulübesi yapımı tamamlanmıştır.
- Adatepe Atölyesi binası girişi yanına, araç arıza kayıt ve vardiya amirliği birimleri için yeni ofis imalatları tamamlanmıştır.
- Urla ve Çiğli Ataşehir Garaj tesisleri için 250 x 500 cm ölçülerinde 2 adet konteyner imalatı atölyelerimizde yapılmıştır.
- İdaremiz "Reklam Alanları İhalesi" kapsamında 3.150 adet yaptırılmak üzere çöp kutuları tasarımı gerçekleştirilmiştir. Ocak 2026'da imalatlarına başlanmıştır.

Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı

Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı, vatandaşlardan gelen başvuru, öneri ve şikâyetleri ilgili birimlerle koordineli şekilde değerlendirerek yanıtlamakta, CİMER başvurularının takibini yapmakta ve şikâyet yönetimi süreçlerini yürütmektedir. Ayrıca kayıp eşya yönetimi, kurumsal tanıtım, sosyal medya ve basın iletişimi, halkla ilişkiler çalışmaları, paydaşlarla iş birliği ve kurumsal kültürü geliştiren etkinliklerin organizasyonu gibi görevlerle, yolcu memnuniyetinin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Yolcu Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı, Sunulan Hizmetler başlığı altındaki faaliyet ve projelere ek olarak, 2025 yılında aşağıda belirtilen çalışmaları gerçekleştirmiştir:

- Vatandaşların kurum hizmetlerinden daha iyi faydalanmalarını sağlamak amacıyla sosyal medya hesapları etkin bir şekilde kullanılmış, önemli bilgilendirmeler, yeni açılan hat bilgileri, hat ve güzergah değişikliği ile ilgili duyurular, toplu ulaşıma dair hizmetler ve sosyal sorumluluk projeleri ile ilgili bilgilendirmeler paylaşılmıştır.
- Vatandaşlarımızın kullanımına sunmak üzere filomuza yeni katılan araçların duyurusu gerçekleştirilmiştir. İzmir'in 'Nazar Boncuğu' mavi renkli yeni otobüsleri ile ilgili içerikler üretilmiş, sosyal medya hesaplarında görünür kılınmıştır.
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında dış basın ile çekim organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

- ESHOT Çağrı Merkezinde toplam 203.562 çağrıya yanıt verilmiş olup 133.472 (yaklaşık %66) çağrı doğrudan bilgilendirme yapılarak yanıtlanmıştır. Alınan çağrıların 70.090'ı değerlendirilmek üzere HİM Kaydı oluşturularak birimlere iletilmiştir.
- 2025 yılında çeşitli kanallardan (telefon, web, mobil uygulama, anket vb.) toplam 123.419 adet HİM başvurusu alınmıştır.
- Kayıp Eşya Bürosuna, teslim edilen eşyalar sahiplerine teslim edilmiş, sahipsiz eşyalar "Bulunmuş Eşya Yönergesi" doğrultusunda muhafaza edilmiştir.
- HİM ve CİMER sistemleri üzerinden yapılan başvurulara ilişkin olarak her ay düzenli şekilde alınan cevaplanma raporları esas alınarak; Süreçlerin etkin yönetilmesi sayesinde hedeflenen %89 oranı aşılmış ve %97,87 gerçekleşme sağlanmıştır.
- Ulaşım Planlama Dairesi Başkanlığı'ndan gelen güzergah değişiklikleri, yeni hat açılımı, artırılan sefer saatleri duyuruları ile ilgili muhtarlarımıza SMS ile bilgilendirme yapılmaktadır. 2025 yılı içinde 532 adet SMS gönderimi yapılmıştır.

4

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER

Deneyimli ve Eğitimli İnsan Kaynağı

- 82 yıllık köklü kurumsal kültür ve birikim
- Eğitim programları ve dijital platformlarla sürekli geliştirilen nitelikli personel yapısı
- Yüksek kurumsal aidiyet ve kapsayıcı istihdam yaklaşımı

Teknolojik ve Çevresel Uyum Yeteneği

- Akıllı ulaşım sistemleri, telemetri ve veri odaklı yönetim altyapısı
- Elektrikli otobüsler, yenilenebilir enerji uygulamaları ve çevreci teknolojilere uyum
- Sürdürülebilirlik ve çevre yönetimi konusunda bilinçli ve yetkin insan kaynağı

Kurumsal Güç ve Yönetim Desteği

- Güçlü kurumsal yapı ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin destekleyici yönetim anlayışı
- Şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı yönetim yaklaşımı
- Kalite, çevre, iş sağlığı, enerji ve müşteri memnuniyeti alanlarında uluslararası standartlara uyum

Gelişmiş Ulaşım ve Entegrasyon Yeteneği

- Kent genelinde yaygın ve güçlü toplu ulaşım ağı
- Elektronik ücret toplama sistemleri ve dijital hizmetlerin etkin kullanımı
- Raylı sistemler, deniz ulaşımı ve alternatif ulaşım modları ile entegre çalışma kabiliyeti

Esneklik ve Operasyonel Güç

- Dinamik ve esnek planlama yapabilme yeteneği
- Bakım, onarım ve üretim süreçlerinin kurum bünyesinde etkin şekilde yürütülmesi
- Dijital sistemler ve güncel teknolojilerle

Kurumsal Güvenilirlik ve Toplumsal Saygınlık

- Tarafsız, güvenilir ve saygın bir kamu kurumu olma yaklaşımı
- Ulusal ve uluslararası platformlarda güçlü temsil ve olumlu kurumsal geri bildirimler
- İletişim, farkındalık ve sosyal sorumluluk çalışmaları ile güçlenen kurumsal itibar

Bu güçlü yönler, ESHOT'un İzmir'de toplu ulaşım hizmetlerini etkin, sürdürülebilir, kapsayıcı ve yenilikçi bir anlayışla sürdürmesini sağlamaktadır.

GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER

Kurumsal Yapı ve İletişim

- Kuruluş kanununun eksikliği ve bazı hizmet birimlerinin merkeze uzaklığı,
- Yeni hatlarla birlikte artan hizmet kapsama alanının operasyonel ihtiyaçları doğrultusunda koordinasyonun artırılması,
- Vatandaşlarla olan iletişim kanallarının ve kurumsal imajın kamuoyu nezdinde daha da pekiştirilmesi.

Mali Yapı ve Finansal Sürdürülebilirlik

- Uygulanan bütçe dostu tarifelerin kurum bütçesi üzerinde yarattığı baskı, döviz kuru ile ekonomik dalgalanmaların akaryakıt ve yedek parça maliyetleri üzerindeki olumsuz etkisi nedeniyle maliyet-gelir dengesini korumak adına alternatif finansman ve öz gelir kaynaklarının geliştirilmesi,
- İç ve dış finansman sağlanması konusunda bürokratik engellerin kamu nezdinde kolaylaştırılması.

Fiziki, Teknik Altyapı ve Yolcu Konforu

- Artan filo büyüklüğü ve yeni teknolojik yatırımlar doğrultusunda mevcut tesis altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi,
- Planlama aşamasında bulunan GES projesinin en kısa sürede devreye alınmasının sağlanması.

İnsan Kaynağı

- Artan hizmet kapsamı ve teknolojik dönüşüm süreçlerine paralel olarak nitelikli sürücü ve teknik personel alımının teşvik edilmesi.

Filo Yönetimi ve Operasyonel Standartlaşma

- Farklı marka ve modellerdeki araçların, yedek parça ve bakım süresini uzatması ve maliyetleri artırması,
- Farklı marka ve modellerden oluşan mevcut araç yapısı, periyodik bakım, yedek parça temini ve operasyonel süreçlerde standardizasyon ihtiyacını karşılaması.

Dijital Dönüşüm ve Veri Yönetimi

- Büyük veri, Dinamik GTFS, yapay zekâ ve telemetri sistemlerinin tüm süreçlere entegre edilmesi,
- "Yapay Zekâ Destekli Kestirimci ve Önleyici Bakım" modellerinin hızla tamamlanarak tüm filonun karar destek mekanizmalarında etkin şekilde kullanılması.

Proje ve Ar-Ge Kapasitesi

- Horizon Europe (Ufuk Avrupa) destekli SUN-TRANS projesi ve ALOSBİ Sıfır Emisyonlu Ulaşım Projesi gibi başarılı uluslararası iş birlikleri ve yenilikçi uygulamalar doğrultusunda artan kurumsal inovasyon ivmesinin desteklenmesi,
- Ar-Ge ve proje geliştirme kapasitesinin daha sistematik, bağımsız ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması.

Mevzuat Uyumu ve Süreç İyileştirme

- Sık değişen yasal düzenlemelerin uygulamada zaman kaybına ve karmaşaya neden olması,
- Değişen yasal düzenlemelere (Sıfır Atık, emisyon standartları ve enerji yönetimi regülasyonları gibi) hızlı uyum sağlanması,
- Bürokratik süreçlerin dijitalleşme vizyonu doğrultusunda sadeleştirilmesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi gerekliliği.

B. DEĞERLENDİRME

Giriş ve Stratejik Vizyon

İzmir Büyükşehir Belediyesi ESHOT Genel Müdürlüğü, 2025 yılı boyunca kentin artan ulaşım taleplerini karşılamak, toplu ulaşımı daha erişilebilir ve kapsayıcı bir yapıya kavuşturmak amacıyla "Yeşil ve Dijital Dönüşümle Yeni Nesil Toplu Ulaşımın Geleceğine Yön Vermek" vizyonu doğrultusunda faaliyetlerini yürütmüştür. Kamu kaynaklarının etkin kullanımını merkeze alan kurum, operasyonel iyileştirmeler, yenilikçi teknoloji yatırımları, çevreci projeler ve sosyal belediyecilik vizyonu ile kentin ulaşım altyapısında önemli bir dönüşüme imza atmıştır.

Yaygın, Kapsayıcı ve Erişilebilir Ulaşım Ağı

Kentin mekânsal gelişimi ve artan yolcu talepleri doğrultusunda 2025 yılında 28 yeni hat açılmış, 179 hattın güzergâhı güncellenmiş ve 581 yeni durak noktası hizmete alınmıştır. Bu çalışmalarla hizmet kapsama alanı, hedeflenenin %531 üzerine çıkarak 1.311,3 km^2'ye ulaşmış ve diğer toplu ulaşım sistemleriyle (raylı sistem, deniz) entegrasyon oranı %81,7 seviyesine çıkarılmıştır. Üniversitelere ve İzmir Şehir Hastanesi'ne doğrudan ulaşım sağlayan ekspres hatlar güçlendirilmiştir.

Kırsal bölgeleri kent içi ulaşıma entegre eden İZTAŞIT projesi genişletilerek toplam 8 çevre ilçede bireysel taşımacılık kooperatifleri ESHOT denetimli, elektronik ücret toplama sistemine dahil kurumsal bir yapıya kavuşturulmuştur. Filodaki otobüslerin tamamı engelli erişimine uygun hale getirilmiş olup, görme engelli ve tekerlekli sandalye kullanıcısı vatandaşların sürücülerle doğrudan iletişim kurmasını sağlayan "Duraktayım" mobil uygulaması daha da geliştirilerek kapsayıcı ulaşım anlayışı dijitalleştirilmiştir.

Sosyal Belediyecilik ve Ekonomik Ulaşım Modeli

İzmir Büyükşehir Belediyesi, ulaşım maliyetlerinin önemli bir bölümünü sübvanse ederek Türkiye'ye örnek bir sosyal belediyecilik modeli uygulamaktadır. Bir biniş maliyeti 61,73 ₺ iken yolcudan yalnızca 11,27 ₺ alınmakta, aradaki 50,46 ₺ fark kurum bütçesinden karşılanmaktadır. Türkiye'nin diğer büyükşehirlerine kıyasla en ekonomik aktarma modeli olan "90 Dakika Uygulaması" ile ilk binişin ardından 90 dakika boyunca sınırsız ve ücretsiz aktarma hakkı sunulmaktadır. Ayrıca belirli saatlerde %50 indirim sağlayan "Halk Taşıt", Anne Kartı, yeni başlatılan Genç Abonman Kartı ve milli/dini bayramlarda uygulanan ücretsiz/indirimli tarifelerle vatandaşlara bütçe dostu ulaşım hizmeti verilmektedir. Kadın yolcuların 22.00-06.00 saatleri arasında istedikleri noktada araçtan inebilmesini sağlayan uygulama, güvenli ulaşım vizyonunu desteklemektedir.

Akıllı Ulaşım, Dijitalleşme ve Veri Yönetimi

ESHOT, ulaşım planlamasını bilimsel temellere ve gerçek zamanlı verilere dayandırmak için kapsamlı dijital çözümler devreye almıştır. Kent genelindeki duraklara ve otobüs içlerine yerleştirilen kare kodlar (QR kod) sayesinde vatandaşlar anlık otobüs takibi yapabilmekte ve sefer deneyimleriyle ilgili geri bildirim anketlerine katılarak doğrudan karar mekanizmalarına dahil olmaktadır. Duraklarda bulunan kare kodların vatandaşlar tarafından kullanım sayısı 295 milyonun üzerindedir.

Arka planda işletilen Dinamik GTFS altyapısı, muhtar taleplerini sayısal veriye döken Muhtar Talep Yönetim Sistemi (MTYS) ve hat simülasyon modelleri sayesinde planlama süreçleri veri odaklı hale getirilmiştir. Operasyonel filodaki 1.198 araca kurulan telemetri sistemiyle hız, konum, motor devri gibi 150'den fazla parametre anlık izlenerek günlük 33 milyon satır veri işlenmektedir. Telemetri üzerinden yapılan rölanti kontrolü ile günlük rölanti süreleri 23 dakikaya düşürülmüş, yılda 192.400 litre yakıt tasarrufu sağlanmıştır. Sürücü Karnesi ile sürüşü hissiyatla değil veri ile değerlendiriyoruz, güvenli, ekonomik ve kontrollü sürüş davranışlarını ölçüyor, sürücü davranışlarını nitelikli eğitimle geliştiriyoruz. Ayrıca sürücülerin tüm günlük işlemlerini ve arıza bildirimlerini dijital ortama taşıyan "Benim Aracım" uygulaması büyük bir operasyonel kolaylık sağlamıştır.

Çevresel Sürdürülebilirlik ve Yeşil Dönüşüm

Çevre dostu vizyon kapsamında, Türkiye'nin ilk tam elektrikli otobüs filosunun enerji ihtiyacı, Gediz tesislerindeki 1. Etap Güneş Enerjisi Santralleri (GES) ile tamamen çevreci bir şekilde

karşılanmakta, bu sayede 12.578 ton karbon salımı engellenmiş bulunmaktadır. Ufuk Avrupa (Horizon Europe) fonu ile desteklenen SUN-TRANS projesi sayesinde güneş enerjili e-mobilite (VIPV teknolojileri) uygulamalarına geçiş için önemli bir uluslararası Ar-Ge iş birliği başlatılmıştır.

Aliağa Kimya İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölgesi (ALOSBİ) ile başlatılan sıfır emisyonlu ulaşım projesiyle, sanayi ve kent merkezi arasında tamamen kadın şoförlerin kullandığı elektrikli otobüslerle taşımacılık yapılmaya başlanmıştır. Döngüsel ekonomi hedefleri doğrultusunda 5 garajda kurulan atık su arıtma tesisleriyle, otobüs yıkama suları %75 oranında arıtılarak yeniden kullanılmakta ve su tasarrufu elde edilmektedir. Yağmur suyu hasadı ve gri su geri kazanım sistemleriyle çevre dostu tesis vizyonu geliştirilmiştir.

Atölye Faaliyetleri ve Operasyonel Mükemmellik

Beş farklı atölyede yürütülen faaliyetler ve öz kaynaklı üretim kapasitesi ile maliyetler büyük oranda düşürülmüştür. Tanesi 30.000 Avro olan otobüs körükleri, kurum atölyelerinde 1.500 Avro maliyetle üretilmekte, yüzlerce kaporta parçası onarılarak dışa bağımlılık azaltılmaktadır. 350 bin TL yatırımla kurulan DPF Fırını ile dizel partikül filtreleri temizlenerek Euro 6 emisyon standartlarına uyum sağlanmış ve tek yılda 13,5 milyon TL tasarruf elde edilmiştir.

Kurulan "İlk ve Son Kontrol Birimi" sayesinde arızalara müdahale süreçleri iyileştirilmiş, filonun yaş almasına rağmen genel arıza oranı %15,95'ten %10,29'a düşürülerek büyük bir başarı yakalanmıştır. Bu operasyonel mükemmellik yaklaşımı, kurum içindeki ısıtma sistemleri dönüşümü ve elektronik kart revizyonu gibi projelerle TMMOB tarafından sergilenmeye değer bulunmuştur.

İnsan Kaynağı, Eşitlik ve Kurumsal Yönetim

ESHOT, güvenli hizmetin teminatı olan sürücüler için Nitelikli Sürücü Yetiştirme Programı yürütmekte, ESHOT Akademi online platformu üzerinden mesleki gelişim ve oryantasyon eğitimleri sunmaktadır. Kadınların iş gücüne katılımını artırmak amacıyla Fransız Kalkınma Ajansı hibesiyle yürütülen "Eşitliğe Sür" projesi sonucunda 83 yeni kadın şoför göreve başlamış, ESHOT bünyesindeki kadın şoför oranı, %6 olan dünya ortalamasının çok üzerine çıkarak %11'e ulaşmıştır.

TS EN ISO kalite, çevre, iş sağlığı, müşteri memnuniyeti ve enerji yönetimi sertifikalarına ek olarak Sıfır Atık belgesi, Sanayi Sicil Belgesi ve MOYDEN akreditasyonlarıyla hizmet süreçlerinin mevzuata uygunluğu ve kalitesi güvence altına alınmıştır.

Gelecek Vizyonu

ESHOT, erişilebilir, sürdürülebilir ve adil bir hizmet anlayışıyla, otobüslerle toplu ulaşımı kentte yaşayan herkes için daha konforlu ve güvenli hale getirmeye devam etmektedir. Teknolojik yatırımlar, yenilenebilir enerji odaklı çevreci projeler ve İzmir'in kent kimliğiyle bütünleşen yenilikçi sosyal belediyecilik uygulamalarıyla, kent içi ulaşımı sadece bugünün değil, geleceğin ihtiyaçlarına da cevap verecek şekilde kurgulamak temel stratejik hedefimizdir. ESHOT, kurumsal mükemmellik ve operasyonel verimlilikle İzmir'de yeni nesil ulaşım kültürünün öncüsü olmaya kararlılıkla devam edecektir.

5

ÖNERİ VE TEDBİRLER

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kent içi toplu ulaşım, planlı kentleşmenin ve toplumsal refahın temel yapı taşlarından biridir. Ancak iklim krizi, nüfus artışı, artan enerji maliyetleri, dijital dönüşüm ve makroekonomik dalgalanmalar karşısında mevcut mevzuat yapısı, mali kaynaklar ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi gerekliliği ortaya çıkmaktadır.

2025 yılı itibarıyla ESHOT, güçlü insan kaynağı, gelişmiş teknolojik altyapısı ve sürdürülebilirlik odaklı uygulamaları ile önemli ilerlemeler kaydetmiş, buna karşın mali sürdürülebilirlik, kapasite geliştirme ve entegrasyon alanlarında iyileştirme ihtiyaçları devam etmiştir. Bu doğrultuda SWOT analizi ile uyumlu olarak aşağıdaki tedbir ve öneriler geliştirilmiştir:

Güçlü Yönlerin Etkin Kullanımına Yönelik Tedbirler

ESHOT'un deneyimli insan kaynağı, güçlü kurumsal yapısı ve dijital dönüşüm kapasitesi, sürdürülebilir ulaşım politikalarının yaygınlaştırılması açısından önemli bir avantaj sağlamaktadır.
Bu kapsamda;

- Dijital dönüşüm projeleri (telemetri, veri analitiği, yapay zekâ destekli sistemler) tüm operasyonel süreçlere yaygınlaştırılmalı ve karar destek mekanizmaları güçlendirilmelidir.
- Elektrikli otobüsler, GES yatırımları ve çevreci uygulamalar genişletilerek İzmir'in düşük karbonlu ulaşım hedeflerine katkı artırılmalıdır.
- Sosyal belediyecilik uygulamaları ile erişilebilir ulaşım hizmetleri sürdürülürken, hizmet kalitesini artıracak inovatif yaklaşımlar geliştirilmelidir.
- Uluslararası iş birlikleri ve proje deneyimi kullanılarak yeni fon kaynaklarına erişim artırılmalıdır.

Zayıf Yönlerin Giderilmesine Yönelik Tedbirler

Kurumsal kapasite, mali yapı, insan kaynağı ve altyapı alanlarında tespit edilen geliştirilmesi gereken yönlerin iyileştirilmesi amacıyla aşağıdaki tedbirlerin hayata geçirilmesi gerekmektedir:

- Artan filo büyüklüğü ve teknolojik yatırımlar doğrultusunda bakım, onarım ve garaj altyapısı güçlendirilmelidir.
- Nitelikli sürücü ve teknik personel ihtiyacının karşılanmasına yönelik insan kaynağı planlaması geliştirilmelidir.
- Farklı araç tiplerinden oluşan filo yapısının standardizasyonuna yönelik uzun vadeli planlamalar yapılmalıdır.

Fırsatların Değerlendirilmesine Yönelik Tedbirler

Küresel sürdürülebilirlik politikaları, uluslararası fonlar ve teknolojik gelişmeler, ESHOT için önemli fırsatlar sunmaktadır.
Bu kapsamda;

- Avrupa Birliği ve uluslararası finans kuruluşları tarafından sağlanan fon ve destek mekanizmaları daha etkin şekilde kullanılmalıdır.
- Yapay zekâ, büyük veri ve akıllı ulaşım sistemleri ile planlama süreçleri güçlendirilmelidir.
- Bisikletli ulaşım, çok modlu ulaşım ve erişilebilirlik uygulamaları yaygınlaştırılarak ulaşım çeşitliliği artırılmalıdır.
- Çevre dostu uygulamalar (su geri kazanımı, emisyon azaltımı, enerji verimliliği) yaygınlaştırılarak sürdürülebilirlik hedefleri güçlendirilmelidir.

Tehditlerin Azaltılmasına Yönelik Tedbirler

Makroekonomik koşullar, artan maliyetler ve mevzuat değişiklikleri toplu ulaşım hizmetleri üzerinde önemli riskler oluşturmaktadır.
Bu risklerin azaltılmasına yönelik olarak;

- Toplu ulaşımın yalnızca bilet gelirleriyle sürdürülebilir olmadığı dikkate alınarak merkezi yönetim desteklerinin artırılmasına yönelik girişimler sürdürülmelidir.
- Akaryakıt maliyetleri üzerindeki vergi yüklerinin azaltılmasına yönelik mevzuat düzenlemeleri desteklenmelidir.
- Finansal sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla alternatif gelir modelleri ve dış kaynak kullanımı artırılmalıdır.
- Mevzuat değişikliklerine hızlı uyum sağlayacak esnek ve dijital süreçler geliştirilmelidir.
- Bütçe kısıtları ve tasarruf tedbirleri doğrultusunda önceliklendirme ve kaynak yönetimi güçlendirilmelidir.

Kurumsal Performans ve Süreç İyileştirme

2025 yılı uygulamalarında dijitalleşme, erişilebilirlik ve çevresel sürdürülebilirlik alanlarında önemli ilerlemeler sağlanmış olmakla birlikte, gerçekleşme oranı düşük kalan performans göstergelerine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması gerekmektedir.
Bu doğrultuda;

- Performans göstergeleri düzenli olarak izlenmeli ve düşük gerçekleşme oranlarının nedenleri analiz edilmelidir.
- Stratejik plan hedefleri doğrultusunda portföy yönetimi ve proje önceliklendirme mekanizmaları geliştirilmelidir.
- Katılımcı yönetişim anlayışı doğrultusunda çalışanlar, vatandaşlar ve paydaşların sürece aktif katılımı sağlanmalıdır.

SONUÇ

ESHOT, 2025 yılı itibarıyla dijital dönüşüm, sürdürülebilirlik ve erişilebilirlik alanlarında önemli ilerlemeler kaydetmiş, güçlü yönlerini etkin şekilde kullanarak toplu ulaşım hizmetlerini kesintisiz sürdürmüştür.

Bununla birlikte, mali sürdürülebilirlik, altyapı kapasitesi, insan kaynağı ve mevzuat uyumu alanlarında yapılacak iyileştirmelerle birlikte, daha entegre, verimli ve kullanıcı odaklı bir toplu ulaşım sisteminin oluşturulması mümkün olacaktır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

MALÎ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir – 31.03.2026)

Nadir DEMİRSOY

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

Erdinç KIRGÖZOĞLU

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde malî yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, malî hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile malî hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne ve benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İzmir-31.03.2026)

Övünç ÖZGEN

ESHOT Genel Müdürü

İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Dr. Cemil Tugay
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

ESHOT