

İLKADIM BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS PROGRAMI

Mali Hizmetler Müdürlüğü
2025

İLKADIM BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS PROGRAMI





MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

İLKADIM BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS PROGRAMI





RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı

İLKADIM BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS PROGRAMI





Av. HALİT DOĞAN
Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı

SUNUŞ

Sevgili Hemşehrilerim;

Değerli Meclis Üyeleri,

5393 Sayılı Belediye Kanunu 41. Maddesinde "Belediye Başkanı Mahalli İdareler Genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde kalkınma planı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce yıllık performans programını hazırlayıp meclise sunar" denilmektedir. Yine aynı şekilde 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu 9. Maddesinde "Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleriile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar" ibarelerine yer verilmektedir.

Beş yıllık yol haritamız olan 2025-2029 İlkadım Belediyesi Stratejik Planının , hedeflerimizin ve faaliyetlerin yer aldığı 2026 Mali Yılı Performans Programı Dürüstlük ve Şeffaflık, Toplumsal Katılım, Çevreye Duyarlılık, Eşitlik ve Adalet, Yenilikçilik ve Teknoloji, Sosyal Sorumluluk, Kalite ve Verimlilik, Çocuk Genç Yaşlı ve Dezavantajlı Grupları Merkeze Alan İnsan Odaklı Hizmet, Kültürel ve Tarihi Değerlere Saygı, Yenilikçilik ve Teknoloji, Dayanışma ve İş Birliği olan temel değerler odağa alınarak hazırlanmıştır. 2026 Mali Yılı Performans Programı ile Belediyemizin Müdürlüklerinin yıllık hedefler, hedefleri gerçekleştirecek yatırımlar ve bu yatırımları gerçekleştirirken kullanılacak kaynaklar belirlenmiştir. Programın hazırlanmasında Belediyemiz birimlerinin hazırlamış oldukları veriler dikkate alınmıştır. 2026 yılı sonunda bu programın uygulama sonuçları ortaya çıkan performansın düzeyi, somut verilerle Belediyemizin yıllık Faaliyet Raporunda ifade edilecek kamuoyu ile paylaşılacaktır. Ortak çaba, şeffaf ve adil bir belediyecilik anlayışıyla ; Stratejik Planlarda ve yıllık Performans Programlarında ifade edilen hedeflerin, verimlilik, etkinlik, ekonomiklik, sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde uygulanması ve bu uygulamalara ilkadım ilçemizde yaşayan herkesin, kendisini sorumlu hisseden tüm aktörlerin sahip çıkması ve benimsemesidir.

2026 Mali Yılı Performans Programının belediyemizin MİSYON, VİZYON, İLKELERİNE uygun olarak hazırlanmasında emeği geçen Mali Hizmetler Müdürlüğü performans programı çalışma ekibine, katkıda bulunan belediye personelimize teşekkür ediyorum.

İhsan KURNAZ
İlkadım Belediye Başkanı



İHSAN KURNAZ
İlkadım Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....13

A. İLKADIM İLÇESİ GENEL BİLGİLER 14

1. İLKADIM'IN TARİHİ VE KÜLTÜREL YAPISI.....14
2: COĞRAFİ YAPISI.....15
3. İKLİM.....15
4. KÜLTÜR VE TURİZM.....15
5. TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARI 15
6. DİNİ VE KÜLTÜREL YAPILAR.....16
7. İLKADIM EVLERİNİN MİMARİ ÖZELLİKLERİ 17
8. MÜZELER.....17
9. İLÇEMİZİN TURİZMDEKİ YERİ.....18
10. ULAŞIM.....18
11. NÜFUS 18
12. İLKADIM İLÇE HARİTASI 19

B.YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR 20

C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 33

1. TEŞKİLAT YAPISI 33
2. İLKADIM BELEDİYESİ MECLİS.....34
2. İLKADIM BELEDİYESİ ENCÜMEN.....36
2. İLKADIM BELEDİYESİ KOMİSYONLAR 36

D.FİZİKSEL KAYNAKLAR 38

1. İDARE HİZMET BİNALARI 38
2. SAĞLIK HİZMET BİRİMLERİ 38
3. KÜLTÜR MERKEZLERİ 38
4. KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ.....39
5. KREŞ VE KÜLTÜR EVİ.....39
6. SOSYAL HİZMET BİNALARI 39
7. ZABITA MERKEZLERİ 40
8. ATÖLYELER.....40
9. ŞANTİYELER 40
10. SERALAR.....41
11. VEZNELER 41

12. OTOPARKLAR 41
13. DEPOLAR 41
14. MUHTARLIK HİZMET BİNALARI 42
15. SPOR SALONLARI 44
16. KONFERANS SALONLARI 44
16. PARKLAR.....44
17. ARAÇLAR 49
18: BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....50
E.İNSAN KAYNAKLARI 51
F.SUNULAN HİZMETLER 54
G.YÖNETİM VE İÇ KONTROL 55

II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....61
A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....62
B. İLKADIM BELEDİYESİ VİZYON MİSYON TEMEL DEĞERLER 120
C. İLKADIM BELEDİYESİ AMAÇ VE HEDEFLER 122
D. PROGRAM ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ 128
E.İDARE PERFORMANS BİLGİSİ 154
F. İDARE FAALİYET MALİYETLERİ 218

III- EKLER 289
A. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI 290
1. PROGRAM BÜTÇE TAHMİNİ 290
2.ALT PROGRAM BÜTÇE TAHMİNİ.....292
3. PROGRAM ALT PROGRAM FAALİYETLERE GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....297
4. PROGRAM EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....309
5. ALT PROGRAM EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....312
6. FAALİYET EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....319
7. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ.....344
8. PERFORMANS GÖSTERGELERİNDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ.....351
9. İLKADIM BELEDİYESİ 2026 MALİ YILI MÜDÜRLÜKLERE GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ 360

İLKADIM BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS PROGRAMI

I- GENEL BİLGİLER

A. İLKADIM İLÇESİ GENEL BİLGİLER 14
B.YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR 20
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 33
D.FİZİKSEL KAYNAKLAR 38
E.İNSAN KAYNAKLARI 51
F.SUNULAN HİZMETLER 54
G.YÖNETİM VE İÇ KONTROL 55

A. İLKADIM İLÇESİ GENEL BİLGİLER

1. İLKADIM'IN TARİHİ VE KÜLTÜREL YAPISI

Dündar Tepe köyünde yapılan arkeolojik araştırma ve incelemeler Kalkolotik ve Bakır Çağları'na ait bir uygarlığın yaşadığını ortaya koymuştur. Anadolu'da Yunan kolonilerinin kurulduğu dönemde ilçe, Amisos adlı küçük bir yerleşim merkezi idi. Şehrin İyon şehir devletlerinden Miletoslular (Millet) tarafından kurulduğu kabul edilmektedir.

M.Ö.47 de Romalı Sezar' ın kesin egemenliğine giren şehir, bu egemenliği izleyen ve Hristiyanlığın yayıldığı Bizans Dönemi'nde bir piskoposluk merkezi olarak siyasal ve dinler tarihinde yer alır. 1071 Malazgirt Zaferi ile Anadolu kapılarının Türklere açılmasından sonra şehir, Anadolu'nun fethi ile görevli komutanlardan Melik Danişment Gazi ve onun kurduğu Beyliğin denetimi altına girmiştir.

Çelebi Sultan Mehmet eliyle 1413 'de Osmanlı yönetimine katılmış, 1427 yılında da Canik adıyla ilk kez haritaya geçmiştir. Tütün ekiminin yaygınlaşması ve buharlı gemilerin Karadeniz'de işlemesiyle 19.yy. da şehir Karadeniz'de küçük bir iskele olma durumundan kurtulmuş, ekonomik ve sosyal açıdan gelişmeye başlamıştır. 1869 yılında büyük bir yangın geçirmiş ve hemen hemen tamamı yanarak kül olmuş, Fransa'dan getirilen bir mimarın planına göre sokak ve caddeler boyunca evler yeniden yapılmıştır.Zengin bir ticaret merkezi ve şehri olduğundan kısa zamanda kalkınmayı başarmıştır.

1.Dünya Savaşı'ndan sonra parçalanan ve düşmanlar tarafından istila edilen vatanımızı kurtarmak için Gazi Mustafa Kemal Paşa 19 Mayıs 1919'da Samsun'a ayak basarak Milli Mücadeleyi başlatmıştır.

Millî Mücadelenin Atatürk tarafından dile gelen hikâyesinin ilk cümlesi, 1919 senesi Mayıs'ının 19'uncu günü Samsun'a çıktım" ile başlar. 19 Mayıs bir başlangıçtır; fikir ve karar sahibi Atatürk'ün hedefine varan yolda ilk adımdır. Şevket Süreyya Aydemir'e göre, "Mustafa Kemal'in yeni hayatı, yeni alemi, onun 1919 Mayıs'ının 19 'uncu günü Samsun kıyısında Anadolu karasına ayak basmasıyla başlar, yani onun zuhurunun, hem kendi kaderine, hem milletimizin tarihine, hem çağımızın akışına, çeşitli yönlerden yön ve şekil veren safhası o gün, orada ve Mustafa Kemal'in Samsun kıyısına "İlk Adımı" atmasıyla başlamıştır." Atatürk'ün 19 Mayıs 1919'da Samsun'a ayak basmasıyla birlikte, Türk tarihinde ilk defa kişisel egemenlikten, Millî Egemenliğe geçiş süreci başlamıştır. Atatürk, Samsun'a ayak bastığı andan itibaren, hem içe, hem de dışa dönük olarak, dini ve batılı fikirleri yanına almış ve bunların senteziyle Anadolu'da tek idare, tek devlet, tek egemenlik, tek kumandan, tek meclis ve tek millet fikirlerinden hareket ederek, her alanda gerçek Milli Egemenlik ilkesini uygulamaya çalışmıştır.

İşte böyle tarihi bir adımın atıldığı bir bölgedir İLKADIM ve adını Türk Tarihi'nin kaderini değiştiren bu adımdan alır.

Mustafa Kemal Samsun'a ilkadımı attığında " ben Samsun'u ve Samsun Halkını gördüğüm zaman memlekete ve millete ait bütün tasavvurlarımın, kararlarımın her hâlde yerine getirilebilir olduğuna bir defa daha kuvvetle inanmıştım. Samsunluların hal ve davranışlarında gördüğüm, gözlerinde okuduğum vatanseverlik, fedakârlık, ümit ve tasavvurlarımı müspet bir inanca götürmeye yeter olmuştu." demiştir.

"İlkadım", "Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması hakkındaki 22.03.2008 tarih ve 5747 sayılı Kanun" ile Gazi ve Yeşilkent ilk kademe belediyeleri tüzel kişiliklerinin kaldırılarak mahalleleri ile birlikte, İlkadım İlk Kademe Belediyesine katılması ile ilçe statüsüne kavuşmuştur.

2: COĞRAFİ YAPISI

- İlçe yüz ölçümü toplam 152,28 km² dır.
- İlkadım İlçesi Samsun ilinin merkezinde yer alır.
- İlçemiz, batısında Atakum, doğusunda Canik, güneyinde Kavak ilçesi ve kuzeyde ise Karadeniz ile komşudur. Yer yüzü şekilleri bakımından üç ayrı özellik gösterir. Birincisi güneyindeki dağlık kesim, ikincisi, dağlık kesimle kıyı şeridi arasında kalan yaylalar, üçüncüsü yaylalarla Karadeniz arasındaki kıyı ovalarıdır.
- Kürtün ve Mert Irmağı arasında, Kuzeyden Güneye uzanan topraklar üzerinde yer alır.
- Sahil şeridi (kıyı) uzunluğu toplam 7,5 km'dir.

3. İKLİM

- İlkadım genellikle ılıman bir iklime sahiptir. Sahil şeridinde Karadeniz İkliminin etkileri görülür. Bunun için sahil şeridinde yazlar sıcak, kışlar ılık ve yağışlı geçer. İç kesimler buradaki dağların etkisinden dolayı kışlar soğuk, yağmur ve kar yağışlı, yazlar ise serin geçer. Sıcaklık ve yağış yönünden hiçbir bölgeye benzemez. Aynı gün içerisinde havanın birkaç kez değiştiği görülür.
- İlçe iklimi, yazları sıcak ve yağışlı, kışları ılıman ve yağışlıdır. Yıllık ortalama en yüksek sıcaklık 18 °C, en düşük sıcaklık 14 °C ' dir.
- Yıllık ortalama sıcaklık 15 0 °C'dir.
- Yıllık ortalama yağış ülke ortalamasının üzerindedir (676,5 mm).
- İlkadım, kuzey rüzgarlarına devamlı olarak açıktır. En şiddetli esen rüzgarın yönü Güney - Güneybatı olup, bu rüzgarın adı Aralık ayında esen Kıble Rüzgarıdır.

4. KÜLTÜR VE TURİZM

- İlçemiz sınırları dahilinde 3 müze, 2 kütüphane bulunmaktadır.
- Kültür Bakanlığı'na bağlı olarak; Devlet Opera ve Balesi, Samsun Devlet Klasik Türk Müziği Korosu,İl Kültür Müdürlüğü bünyesinde Türk Halk Müziği Korosu (Yetişkinler, Gençlik ve Çocuk korosu olarak çalışmalarını sürdürmektedir.) Türk Sanat Müziği Gençlik Korosu, Türk Halk Oyunları (Yetişkinler, Gençler ve Çocuk bölümlerinden oluşmaktadır.) etkinlikleri yürütülmektedir.

5. TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARI

Tümülüs - Höyük Ve Antik Yerleşim Alanları:

- Cedit Mahallesi (Amisos) II. ve III. derece arkeolojik sit alanı.
- Kılıçdede Mahallesi'ndeki Dündartepe (Öksürük Tepe) I. ve II. derece arkeolojik sit alanı.
- Baruthane Tümülüsleri (asfalt yolun solunda yer alan iki tepeden oluşmaktadır.)I. derece arkeolojik sit alanı.
- Samsun'un batısındaki Küplüce Köyü'nde yer alan Dedeüstü Tepesi Demir Çağı
- Helenistik Roma ve Antik Çağı.

6. DİNİ VE KÜLTÜREL YAPILAR:

Büyük Camii

Ulu Camii, Hamidiye Camii gibi çeşitli adları da vardır. 9 Eylül 1884'te Batumlu Hacı Ali tarafından yaptırılmıştır, Sultan Abdülaziz'in annesi tarafından onarımı yapılmıştır. Büyük avlu içinde yer alan cami, kesme tastan yapılmış çifte minarelidir. Çifte minaresi tek şerefelidir. Samsun'un en büyük camisidir.

Yalı Camii

Buğday Pazarı'ndadır. 1312 yılında Sadık Bin Abdullah tarafından yaptırılmıştır.

Pazar Camii

Pazar Mahallesi'nde Hazinedar Zade Süleyman Pasa Vakıf ve hayratındandır. 14.yy. İlhanlı yapısıdır.

Kale Camii

Kuyumcular çarşısındadır. M.S.1314'te İlhanlı Valisi Emir Timur Tas Paşa adına yaptırılmıştır. Onarımlarla mescide dönüştürülmüştür.

İsa Baba (Ese Baba) Camii ve Türbesi

Cedit Mahallesi'ndedir. 15.yy. da yapılan ilk yapı özgün biçimi ile günümüze ulaşmıştır. Kare planlı küçük bir mescit ve türbeden oluşan yapı 1895'te onarılmış, 1975 - 1976'daki son onarımda ise cami ve türbeye dönüştürülmüştür.

Şeyh Seyyid Kutbeddin Cami ve Türbesi

Caminin yapıldığı tarih belli değildir. Camii ile türbe bitişiktir. Dikdörtgen planlı camii, ahşap çatıyla örtülüdür. Şeyh Seyyid Kutbeddin büyük İslam alimi ve mücahitlerindendir. Abdulkadir-i Seylani (M.1078 - 1166) hazretlerinin torunu olup babası Muhyiddin'dir. Eski tarihle 722 yılı Sefer ayının 15'i günü (M.1322) ölmüş ve buraya gömülmüştür.

Kılıçdede Camii ve Türbesi

Kılıçdede Cami, Kılıçdede Mahallesi'nde eski caminin yıkılmasından sonra yapılmış yeni bir camidir.Türbe; caminin mihrap tarafındaki bahçede agaçlar arasında üstü açık, etrafı beton ve mozaikle çevrilmiş büyük bir mezardır. Kılıçdede'nin Şeyh Seyyid Kudbettin ve isa Baba ile beraber geldikleri 1078 - 1116 tarihleri arasında Selçuklu savaşlarında buludukları ve şehit oldukları söylenmektedir. Mezarın baş tarafında "Fatih Kılıçdede burada medfundur" yazılıdır. Halk tarafından ziyaret edilen murat yerlerindendir.

İtalyan Katolik Kilisesi

Ulugazi Mahallesi'nde yer almaktadır. 1846 yılında yapilmıştır. Bina kargir olarak iki katlı inşa edilmistir.

Süleyman Paşa Medresesi

Saathane yakınındadır. Binanın vakıf tarihi 1813'tür. At nalı şekline bir plana sahip, yığma tuğladan inşa edilmiş iki katlı bir yapıdır. Küçük bir mescit ve türbeden oluşan yapı 1895'te onarılmış, 1975 - 1976'daki son onarımda ise cami ve türbeye dönüştürülmüştür.

Şeyh Seyyid Kutbeddin Cami ve Türbesi :

Caminin yapıldığı tarih belli değildir. Camii ile türbe bitişiktir. Dikdörtgen planlı camii, ahşap çatıyla örtülüdür. Şeyh Seyyid Kutbeddin büyük İslam alimi ve

mücahitlerindendir. Abdulkadir-i Seylani (M.1078 - 1166) hazretlerinin torunu olup babası Muhyiddin'dir. Eski tarihle 722 yılı Sefer ayının 15'i günü (M.1322) ölmüş ve buraya gömülmüştür.

Kılıçdede Camii ve Türbesi

Kılıçdede Cami, Kılıçdede Mahallesi'nde eski caminin yıkılmasından sonra yapılmış yeni bir camidir.Türbe; caminin mihrap tarafındaki bahçede agaçlar arasında üstü açık, etrafı beton ve mozaikle çevrilmiş büyük bir mezardır. Kılıçdede'nin Şeyh Seyyid Kudbettin ve isa Baba ile beraber geldikleri 1078 - 1116 tarihleri arasında Selçuklu savaşlarında buludukları ve şehit oldukları söylenmektedir. Mezarın baş tarafında "Fatih Kılıçdede burada medfundur" yazılıdır. Halk tarafından ziyaret edilen murat yerlerindendir.

İtalyan Katolik Kilisesi

Ulugazi Mahallesi'nde yer almaktadır. 1846 yılında yapilmıştır. Bina kargir olarak iki katlı inşa edilmistir.

Süleyman Paşa Medresesi

Saathane yakınındadır. Binanın vakıf tarihi 1813'tür. At nalı şekline bir plana sahip, yığma tuğladan inşa edilmiş iki katlı bir yapıdır.

7. İLKADIM EVLERİNİN MİMARİ ÖZELLİKLERİ

Genellikle zemin üzeri iki katlı olan binaların dış cephesi yığma tuğladan (bazı büyük yapılar taştan) iç bölmeleri bağdadi olarak yapılmıştır. İkinci katta bir çıkma mevcuttur. Çıkma, bazı yapılarda iki adet (bazen dört) ahşap veya taş direkle taşınmakta, bazı yapılarda demir çubuklarla desteklenmektedir. Kırma çatısı alaturka kiremitle örtülü, saçak altları ahşaptır. İç mekanda ortada bir sofra yer almakta, diger odalar bu sofaya açılmaktadır. Taban ve tavan ahşap malzemelidir.

8. MÜZELER

Arkeoloji ve Etnografya Müzesi

1981 yılında Vilayet Eski Müzesi eserlerinin kullanılmasıyla oluşturulan Müze, Samsun'da eski fuar alanında 19 Mayıs 1981 günü ziyarete açılmıştır. Müze, orta salon ve simetrik olarak yapılmış iki yan salondan ibarettir. Orta salonda Amisos kentinde ortaya çıkartılan mozaik teşhir edilmektedir. Bu salondaki en göz alıcı eser olan mozaik taban üzerinde, çeşitli mitolojik sahneler simetrik olarak işlenmistir.

Orta salonun sağ tarafında yer alan salonda Samsun ve çevresinde ele geçen kalkolitik, İlk Tunç, Hitit, Helenistik ve Roma dönemlerine ait eserler kronolojik olarak sergilenmektedir. Diğer yan salonda ise Samsun yöresinden müzeye intikal etmis olan etnografik nitelik eserler; bindallılar, peskirler, cepkenler, para ve saat keseleri, el yazması Kur'anlar, süs eşyaları, silahlar, mutfak eşyaları, halı, kilim vb. eşyalar teşhir edilmektedir. Müze bahçesinde Helenistik, Roma, Bizans ve Osmanlı dönemlerine ait eserler sergilenmektedir.

Gazi Müzesi

2006 yılında yeniden restore edilen Gazi Müzesi'ne Atatürk Müzesi'ndeki Atatürk"e ait eserler ile 19 Mayis 1919 da birlikte Samsun'a ayak bastığı 18 arkadaşının balmumu heykelleri taşınarak daha da zenginleşen müze ziyarete açılmıştır. Kale Mahallesi'nde, Mecidiye Caddesi üzerinde yer almaktadır. İki katlı bölmeler bağdadi olarak yapılmıstır. Atatürk, 19 Mayis 1919'da Samsun'a geldiği zaman Mıntıka Palas olarak bilinen bu binada kalmıştır. 20 - 24 Eylül 1924'teki Samsun seyahatlerinde Ulu Önder'e Samsun halkınca hediye edilmiştir. Yine 16 Eylül 1928 ve 22 Kasım 1930'da

Ulu Önder Atatürk Samsun'a gelişlerinde, Samsun halkı tarafından kendilerine bağışlanan bu binada konaklamışlardır. Bugün müze olarak kullanılan bina da, bir konser salonu ve Atatürk ile ilgili kitapların derlendiği bir özel ihtisas kütüphanesi bulunmaktadır.

9. İLÇEMİZİN TURİZMDEKİ YERİ

İlkadım ve çevresinin tarihi ve eski yerlerinin tespiti buralarda yapılan arkeolojik kazılar neticesi ortaya çıkarılmıştır. Bugün limanın üst tarafındaki platoda Karasamsun denilen mevkide yıkılmış sütunlar bulunmaktadır.

Dündar tepede yapılan kazılarda, kalkolitik ve bakırçağı eserleri bulunmuştur. Bulunan bu eserler Arkeoloji Müzesi'ndedir.

Anıtlar

Atatürk Anıtı: 1928 - 1931 yılları arasında Avusturyalı Heykeltıraş Heinz Kreppel tarafından yapılmıştır. 19 Mayıs 1919'un anısına yaptırılan bu anıtın kaidesinin dört bir tarafında Milli Mücadeleyi vurgulayan figürler mevcuttur. Samsun'un amblemi haline gelen bu anıt dünyada ikincidir.

İlkadım Anıtı: 1981 - 1982 yılları arasında Heykeltıraş Hakkı Atamalı tarafından yapılmıştır. Atatürk'ün doğumunun 100.yılında Samsun halkı tarafından yaptırılan bu anıtın öndeki üçlü figürü, Atatürk ve beraberindekilerin Samsun'a ilk ayak basışlarını simgelerken Kurtuluş Mücadelesi'nin buradan başlatıldığını ifade etmektedir.

Sivil Mimari Örnekler

Taşhan: Sivil Osmanlı mimarisinin güzel bir örneği olan bu eser, 17. yy sonlarına doğru inşa edilmiş olan han iki katlıdır.

Bedestan: Genç Osmanlı devrine ait olan bu eser, bugün antika ve eski eşyaların satıldığı yerdir.

Eski Belediye Binası: Eski Belediye Başkanlarından Merhum Gebilizade Necip Bey tarafından 1913 - 1914 yılları arasında yaptırılan binanın dış yüzü Ünye taşı ile kaplanmış ve yontma ve süsleme sanatının güzel bir örneğini teşkil etmektedir. Üçüncü katın balkonunun kenarında eski yazı güzel bir mermer kitabe mevcuttur.

10. ULAŞIM

İlçemiz Ordu - Samsun - Sinop karayolu üzerinde yer almakta olup:

Ordu İline 152 km,

Sinop İline165 km,

Çorum İline 175 km, mesafededir.

İlçemizden Demiryolu ile Samsun - Amasya - Sivas istikametine ticari eşya, hammadde ve yolcu taşımacılığı yapılmaktadır. Yıllık taşınan yolcu sayısı 600.000 kişi, taşınan yük ise 310.000 ton dur. İlçemizde 1 adet Liman mevcut olup yıllık ortalama boşaltma miktarı 900.000 ton, yükleme miktarı 300.000 ton 'dur. İlçemizin en yakın havaalanı olan Çarşamba Havaalanı'na mesafesi 25 km dir.

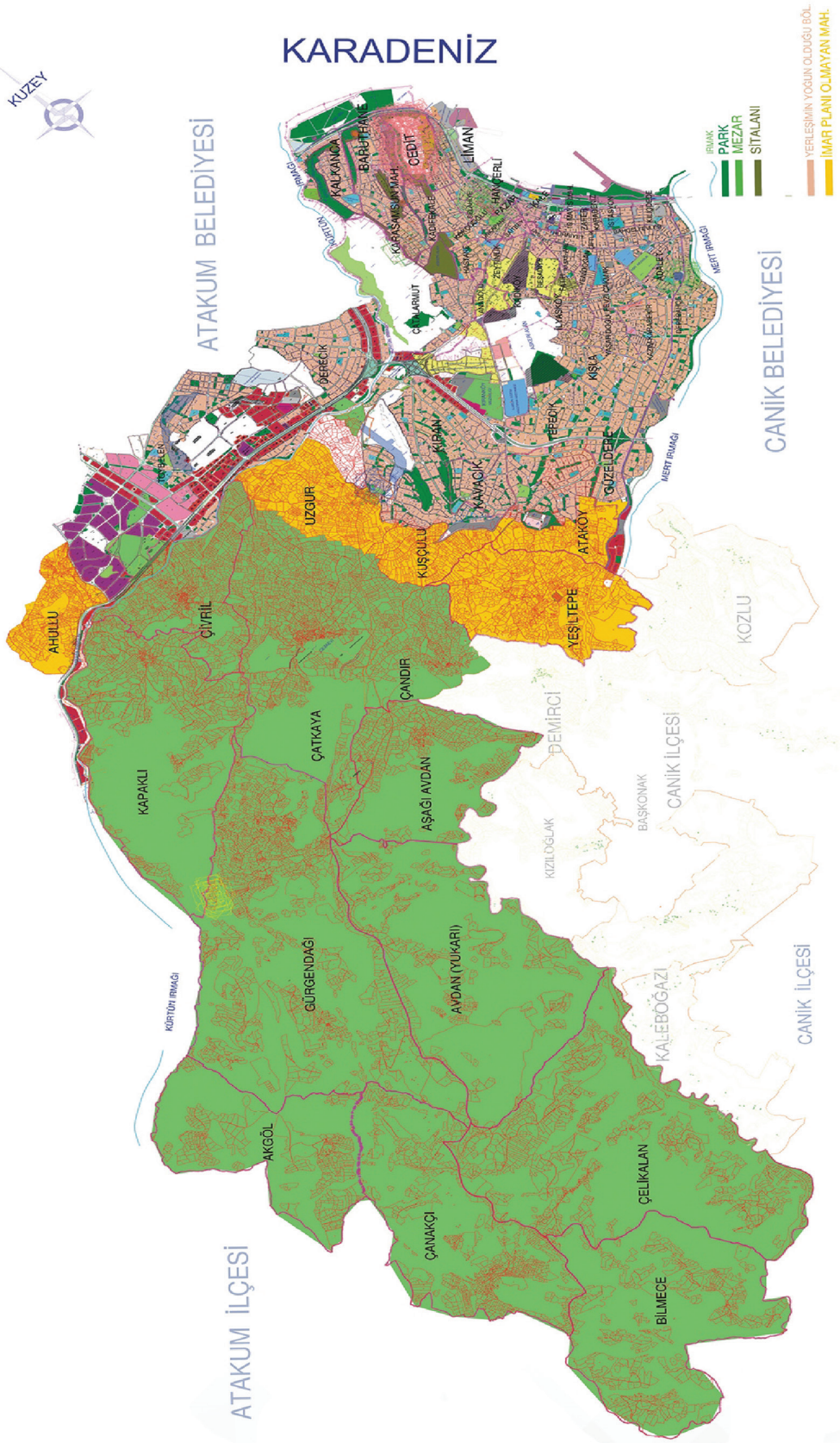
Kaynak: http://www.ilkadim.gov.tr/ilkadim-tarihcesi,https://www.ilkadim.bel.tr

11. NÜFUS

Türkiye İstatistik Kurumunun Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) Veri Tabanı nüfus sayımı sonuçları2023 yılına göre 322.228. Bu nüfus, 157.847 erkek ve 164.381 kadından oluşmaktadır.

https://www.nufusu.com/ilce/ilkadim_samsun-nufusu

12. İLKADIM İLÇE HARİTASI



B.YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1: 5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNUNDA İLÇE BELEDİYELERİNİN GÖREVLERİ;

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a)Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b)Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c)Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d)Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...)(5) spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.(2)(3)(4)(5)

e)Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f)(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

2: 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU BELEDİYENİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI;

Belediyenin görev ve sorumlulukları;

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a)İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları

ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.(1)(4)

b)(...)(2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4)Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkrada yer alan "...yaptırır" ibaresinin "itfaiye hizmeti" yönünden iptaline karar verilmiştir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a)Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b)Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c)Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d)Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e)Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f)Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m)Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n)Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o)Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm

alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması

için gereken tedbirleri almak.

p)Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r)(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s)(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş)(Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l)bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1) (2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere ", eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2)29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) (1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)(1) şekilde yapılamaz.(1)

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Belediyeye tanınan muafiyetler

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. (2)

3: 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU BELEDİYENİN KARAR ORGANLARI;

Belediye meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a)Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b)Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c)Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d)Borçlanmaya karar vermek.

e)Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f)Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g)Şartlı bağışları kabul etmek.

h)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k)Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l)Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m)Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n)Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o)Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p)Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.(1)

r)Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s)Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t)Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u)İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

İhtisas komisyonları

Madde 24- Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir.

İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur.

Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü içinde kendilerine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporlarını bu sürenin sonunda meclise sunmadıkları takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır.

İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır.

Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir.

Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir.

Denetim komisyonu

Madde 25-İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Komisyon, belediye başkanı tarafından belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinden ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir.

Denetim komisyonu toplantılarına, belediye ve bağlı kuruluşları dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarından görevlendirilenlere (1.000); kamu personeli dışındaki diğer uzman kişilere büyükşehir belediyelerinde (3.000), diğer belediyelerde (2.000) gösterge rakamının Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayıyla çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, belediye meclisince belirlenecek miktarda günlük ödeme yapılır. Denetim komisyonunun emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısı belediye meclisince belirlenir. Uzman kişilerde aranacak nitelikler belediye meclisinin çalışmasına dair yönetmelikte düzenlenir.

Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir.

Komisyon, çalışmasını kırkbeş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu Mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar.

Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

Belediye encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a)İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b)Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden , oluşur.

Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a)Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b)Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c)Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d)Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e)Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g)Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h)Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i)Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye başkanı

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a)Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b)Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c)Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d)Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e)Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f)Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

gYetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h)Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i)Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j)Belediye personelini atamak.

k)Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l)Şartsız bağışları kabul etmek.

m)Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n)Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.(1)

o)Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p)Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye başkanının özlük hakları

Madde 39- Belediye başkanına nüfusu;

a)10.000'e kadar olan beldelerde 70.000,

b)10.001'den 50.000'e kadar olan beldelerde 80.000,

c)50.001'den 100.000'e kadar olan beldelerde 100.000,

d)100.001'den 250.000'e kadar olan beldelerde 115.000,

e)250.001'den 500.000'e kadar olan beldelerde 135.000,

f)500.001'den 1.000.000'a kadar olan beldelerde 155.000,

g)1.000.001'den 2.000.000'a kadar olan beldelerde 190.000,

h)2.000.001'den fazla olan beldelerde 230.000,

Gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık brüt ödenek ödenir. Nüfusu 50.001'den az olan il merkezi beldelerde bu ödeneğin hesaplanmasında (c) bendinde belirtilen gösterge rakamı esas alınır.

Belediye başkanının görevli, izinli ve hasta bulunduğu sürelerde ödeneği kesilmez.

Belediye başkanlığı yapmış olanların, personel kanunlarına tâbi bir kadroya atanmaları hâlinde belediye başkanlığında geçen süreleri memuriyette geçmiş sayılır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca Devlet memurları ile bakmakla yükümlü bulundukları için uygulanan sosyal hak ve yardımlar, aynı esas ve usûllere göre belediye başkanları ile bakmakla yükümlü bulundukları için de uygulanır.

1.4: 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU BELEDİYE TEŞKİLATI VE PERSONELİ

Belediye teşkilâtı

Madde 48- Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.

Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Norm kadro ve personel istihdamı

Madde 49- Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.(1)

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

(1) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Sözleşmeli personel eliyle yürütülen hizmetlere ilişkin boş kadrolara ayrıca atama yapılamaz. Bu personelin, yürütecekleri hizmetler için ihdas edilmiş kadro unvanının gerektirdiği nitelikleri taşımaları şarttır. Bu fıkra uyarınca sözleşmeli olarak istihdam edileceklere ödenecek net ücret, söz konusu kadro unvanı için birinci derecenin birinci kademesi esas alınmak suretiyle 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre tespit edilecek her türlü ödemeler toplamının net tutarının yüzde 25 fazlasını geçmemek üzere belediye meclisi kararıyla belirlenir. Genel hükümlere göre birinci dereceden kadro ihdas edilemeyen kadro unvanları için ise o kadro unvanından ihdası yapılmış en yüksek kadro derecesinin birinci kademesi esas alınır ve yapılacak ödemenin azami tutarı yukarıda belirtilen usûle göre tespit olunur. Bu fıkra hükümlerine göre çalıştırılacak personel için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı unvanlar itibarıyla sınırlama getirebilir.(1)

Avukat, mimar, mühendis (inşaat mühendisi ve harita mühendisi olmak kaydıyla) ve veteriner kadrosu bulunmayan veya işlerin azlığı nedeniyle bu unvanlarda kadrolu personel istihdamına ihtiyaç duyulmayan belediyelerde, bu hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, haftanın ya da ayın belirli gün veya saatlerinde kısmi zamanlı olarak sözleşme ile personel çalıştırılabilir. Kısmi zamanlı olarak çalıştırılacak personel sayısı yukarıda belirtilen her unvan için birden fazla olamaz ve bunlarla yapılacak sözleşme süresi takvim yılını aşamaz. Bunlara ödenecek net ücret, aynı unvanlı kadroların birinci derecesinin birinci kademesi için yapılması gereken bütün ödemeler toplamının net tutarının yarısını geçmemek ve çalıştırılacak süre ile orantılı olmak üzere belediye meclisi kararı ile tespit edilir. Bu fıkra uyarınca sözleşmeli personel olarak çalıştırılanlar için iş sonu tazminatı ödenmez ve işsizlik sigortası primi yatırılmaz. Bunlardan yaptıkları başka işler sebebiyle herhangi bir

sosyal güvenlik kurumuna tâbi olanlar için sosyal sigorta ve genel sağlık sigortası primi yatırılmaz ve aynı kişi birden fazla belediye veya bağlı kuruluşta çalıştırılamaz

(1) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Üçüncü ve dördüncü fıkra hükümleri uyarınca çalıştırılacak personele her ne ad altında olursa olsun sözleşme ücreti dışında herhangi bir ödeme yapılmaz ve ücret mahiyetinde aynî ya da nakdî menfaat temin edilmez. Bu personel hakkında bu Kanunla düzenlenmeyen hususlarda vize şartı aranmaksızın 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilenler hakkındaki hükümler uygulanır. Bu personele ait sözleşme örnekleri sözleşmenin imzalanmasını izleyen 30 gün içinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir. (Ek cümle: 29/6/2012-6338/16 md.) Dördüncü fıkrada sayılan unvanlara ilişkin hizmetler dışında kalmak ve o hizmet için ihdas edilmiş kadro bulunmamak kaydıyla, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca üçüncü fıkra çerçevesinde sözleşmeli personel istihdamı uygun görülmüş olan kadro unvanlarına ilişkin görevlerde, 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre münhasıran kısmi süreli olarak sözleşmeli personel çalıştırılabilir.(1)(2)

Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler. Bu şekilde görevlendirmelerde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) fıkrasında öngörülen şartlar dikkate alınır. Belediyelerde bu şekilde istihdam edilen personel kurumlarından izinli sayılırlar. Bu personelin görevlendirildikleri süre zarfındaki, görevlendirildikleri kadroya ait her türlü malî hakları ile kurumları tarafından karşılanması gereken sosyal güvenlik ve benzeri diğer hakları belediye tarafından ödenir. İzinli oldukları müddet, terfi ve emekliliklerinde hesaba katılır ve terfi haklarını kazananlar başkaca bir işleme lüzum kalmaksızın terfi ettirilirler. Bu şekilde görevlendirilenler, görevlendirme süresinin sona ermesinden itibaren onbeş gün içerisinde yazılı olarak kurumlarına başvurmaları hâlinde en geç bir ay içerisinde kadrolarına veya müktesebine uygun başka bir kadroya atanırlar.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir. Bu şekilde görevlendirilen meclis üyelerine belediye başkanına verilen ödeneğin 2/3'ünü aşmamak üzere belediye meclisi tarafından belirlenecek aylık ödenek verilir ve taleplerine göre bir sosyal güvenlik kurumu ile ilişkilendirilir. Bu şekilde görevlendirme, memuriyete geçiş, sözleşmeli veya işçi statüsünde çalışma dâhil ilgililer açısından herhangi bir hak teşkil etmez ve belediye meclisinin görev süresini aşamaz. Sosyal güvenlik prim ve benzeri giderlerden kurum karşılıkları belediye bütçesinden karşılanır.

(1) 24/7/2008 tarihli ve 5793 sayılı Kanunun 46 ncı maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri Bakanlığına ve Maliye Bakanlığına" ibaresi "İçişleri Bakanlığına" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı

ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı nedeniyle bu oranın aşılması sebebiyle oluşacak kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanacak kanunî faiziyle birlikte belediye başkanından tahsil edilir. Personelin her türlü alacakları zamanında ve öncelikle ödenir.

Sözleşmeli ve işçi statüsünde çalışanlar hariç belediye memurlarına, başarı durumlarına göre toplam memur sayısının yüzde onunu ve Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayının (20.000) gösterge rakamı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, hastalık ve yıllık izinleri dâhil olmak üzere, çalıştıkları sürelerle orantılı olarak encümen kararıyla yılda en fazla iki kez ikramiye ödenebilir.

Personel devri

Madde 50- Bu Kanunun 8 ve 11 inci maddeleri uyarınca tüzel kişiliği kaldırılan belediyelerin kadroları ve personeli; katılma hâlinde katıldıkları belediyeye, köye dönüştürülme hâlinde ilgili il özel idaresine devredilir. Devredilen personelden kadro ve görev unvanları değişmeyenler, aynı unvanlı kadrolara atanmış sayılırlar. Devredilen personelden durumlarına uygun boş kadro olmayanların veya mevcut kadro unvanı ile atamaları yapılamayanların kadro unvanları üç ay içerisinde ilgili belediye meclisi veya il genel meclisince aynı sınıf içerisinde kalmak kaydıyla değiştirilir. Bu değişiklikten itibaren bir ay içerisinde ilgililerin durumlarına uygun kadrolara atamaları yapılır. Söz konusu personel, atama işlemleri yapılıncaya kadar devredildikleri belediye veya il özel idaresince ihtiyaç duyulan işlerde görevlendirilebilirler. Bunlar yeni bir kadroya atanıncaya kadar eski kadrolarına ait aylık, ücret, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî haklarını devredildikleri belediye veya il özel idaresinden almaya devam ederler. Devredilen personelden memur statüsünde görev yapanların, atandıkları yeni kadrolarının aylık, ekgösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî hakları toplamının net tutarının, eski kadrolarına bağlı olarak en son ayda almakta oldukları aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî hakları toplamı net tutarından az olması hâlinde aradaki fark giderilinceye kadar atandıkları kadrolarda kaldıkları sürece herhangi bir kesintiye tâbi olmaksızın tazminat olarak ödenir.

Tüzel kişiliği kaldırılan belediyelerde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilen sözleşmeli personelin pozisyonları, (...)(1) başka bir işleme gerek kalmaksızın devredildikleri belediye veya il özel idaresi adına vize edilmiş sayılır.(1)

(1) Bu fıkrada yer alan "... avukat unvanlı pozisyonlar hariç olmak üzere, ..." ifadesi, Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E.: 2005/95, K.: 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

5: İLGİLİ KANUN VE YÖNETMELİKLER

İLGİLİ DİĞER KANUNLAR		
NO	KANUN NO	KANUN
1	5393	Belediye Kanunu
2	5216	Büyükşehir Belediye Kanunu
3	657	Devlet Memurları Kanunu
4	6183	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
5	2464	Belediye Gelirleri Kanunu
6	2886	Devlet İhale Kanunu
7	6245	Harcırah Kanunu
8	5279	İl Özel İdarelerine Ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Kanunu
9	3194	İmar Kanunu
10	3572	İş Yeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnağmenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
11	5326	Kabahatler Kanunu
12	4734	Kamu İhale Kanunu
13	4735	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
14	5018	Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
15	2942	Kamulaştırma Kanunu
16	6306	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

İLGİLİ DİĞER YÖNETMELİKLER		
NO	YÖNETMELİK NO	YÖNETMELİK
1	4676	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
2	9529	Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
3	11125	Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik
4	11244	Belediye Zabıta Yönetmeliği
5	10691	Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis Ve Devri Hakkında Yönetmelik
6	13400	Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usül Ve Esaslar
7	10687	Kent Konseyi Yönetmeliği
8	10003	Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği
9	11509	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
10	13187	Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik
11	4882	Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
12	1951	Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği

C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. TEŞKİLAT YAPISI

İlkadım Belediyesi organizasyon şeması aşağıda belirtilmiştir.



İHSAN KURNAZ

İLKADIM BELEDİYE BAŞKANI

BELEDİYE BAŞKANINA BAĞLI OLARAK ÇALIŞAN BİRİM VE MÜDÜRLÜKLER

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ



İbrahim GÜVEN

Başkan Yardımcısı

- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Gelirler Müdürlüğü
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
- Spor İşleri Müdürlüğü
- Araştırma Geliştirme Müdürlüğü



Muharrem SOYLU

Başkan Yardımcısı

- Yazı İşleri Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü



Mustafa KARADUMAN

Başkan Yardımcısı

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Kamuran TOKER

Başkan Yardımcısı

- Yapı Kontrol Müdürlüğü
- Plan Proje Müdürlüğü
- Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
- Yıkım İşleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Semih OKUYUCU

Başkan Yardımcısı

- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
- Kreş Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü



Alaaddin ER

Başkan Yardımcısı

- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
- Arşiv Müdürlüğü
- Afet İşleri Müdürlüğü
- Sivil Savunma Uzmanlığı

2. İLKADIM BELEDİYESİ MECLİS


İbrahim GÜVEN


Alper AYDEMİR


Çetin TOPSAKAL


Ahmet KAYIR


Mustafa SEVEN


Ali SUKAS


Serkan AKYÜZ


İlkay ERKAN


Özkan ŞENER


Muharrem SOYLU


Ahmet Çağdaş ÇATOĞLU


Murat GÜRBÜZ


Mustafa UMAR


Kadir SOYLU


Tunç DEMİREL


Merve BAYRAKTAR KESKİN


Sertan DEMİRTAŞ


Davut YOLAYDIN


Fikret ÖZTÜRK


Davut NUMANOĞLU


CHP Ali KANDEMİR


CHP Mete TÜRKER


CHP Ender ÇIKLA


CHP Ceyhun ÖZKOÇ


CHP Buğra Ertem AKIN


CHP Şefik SEZGİN


CHP Savaş OVALI


CHP Cengiz AKŞAN


CHP Serpil OLGUN


CHP Osman ÖLÇER


CHP Ayperi TÜRKOĞLU


CHP Fikret PEKAL


İYİ PARTİ Talat EYÜBOĞLU


İYİ PARTİ Adem KUNT


İYİ PARTİ Mehmet PANK


İYİ PARTİ İsmail ŞENGÜL


BAĞIMSIZ Adem YILDIRIM

2. İLKADIM BELEDİYESİ ENCÜMEN

NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Mustafa KARADUMAN	Encümen Başkanı
2	Fikret ÖZTÜRK	Meclis Üyesi
3	Kadir SOYLU	Meclis Üyesi
4	İlkay ERKAN	Meclis Üyesi
5	İbrahim KURT	Memur Üye
6	Ayhan ÇAĞLAYAN	Memur Üye
7	Mecit KARAİSMAİL	Memur Üye

2. İLKADIM BELEDİYESİ KOMİSYONLAR

İMAR KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Serkan AKYÜZ	Başkan
2	Davut YOLAYDIN	Başkan Yrd.
3	Çetin TOPSAKAL	Üye
4	Fikret PEKAL	Üye
5	Buğra ERTEM AKIN	Üye

HUKUK KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Davut NUMANOĞLU	Başkan
2	Ahmet Çağdaş ÇATOĞLU	Başkan Yrd.
3	Mustafa SEVEN	Üye
4	Ali KANDEMİR	Üye
5	Ender ÇIKLA	Üye

PLAN BÜTÇE KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Murat GÜRBÜZ	Başkan
2	Mustafa UMAR	Başkan Yrd.
3	Merve BAYRAKTAR KESKİN	Üye
4	Ayperi TÜRKOĞLU	Üye
5	Şefik SEZGİN	Üye

ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Mustafa SEVEN	Başkan
2	Davut YOLAYDIN	Başkan Yrd.
3	Alper AYDEMİR	Üye
4	Cengiz AKŞAN	Üye
5	Serpil OLGUN	Üye

SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Muharrem SOYLU	Başkan
2	Tunç DEMİREL	Başkan Yrd.
3	Özkan ŞENER	Üye
4	Savaş OVALI	Üye
5	Cengiz AKŞAN	Üye

EĞİTİM KÜLTÜR VE SPOR KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Davut NUMANOĞLU	Başkan
2	İlkay ERKAN	Başkan Yrd.
3	Ahmet KAYIR	Üye
4	Osman ÖLÇER	Üye
5	Ceyhun ÖZKOÇ	Üye

KADIN ERKEK FIRSAT EĞİTLİĞİ KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Merve BAYRAKTAR KESKİN	Başkan
2	Ayperi TÜRKOĞLU	Başkan Yrd.
3	Serpil OLGUN	Üye
4	Tunç DEMİREL	Üye
5	Çetin TOPSAKAL	Üye

KENTSEL DÖNÜŞÜM VE DOĞAL AFETLER KOMİSYONU		
NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	İbrahim GÜVEN	Başkan
2	Ahmet Çağdaş ÇATOĞLU	Başkan Yrd.
3	Alper AYDEMİR	Üye
4	Ender ÇIKLA	Üye
5	Mete TÜRKER	Üye

D.FİZİKSEL KAYNAKLAR

Fiziksel yapı belediyenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşıtların özellikleri ve sayıları belirlenmiştir.

1. İDARE HİZMET BİNALARI

Belediye bünyesindeki tüm ek hizmet binalarına ilişkin bilgiler yer alır

İDARİ HİZMET BİNALARI	TELEFON	ADRES
Ana Hizmet Binası	444 55 01 - 444 19 19	Kadıköy Mah. Barış Blv. No:55 İlkadım/Samsun
Gazi İmar Ltd. Şti.	431 60 80	Pazar Mah. 100.Yıl Blv No:73/1 İlkadım/Samsun

2. SAĞLIK HİZMET BİRİMLERİ

Belediye bünyesinde halk sağlığı ve hayvan sağlığı ile ilgilenen birimlerin bilgileri yer alır

SAĞLIK BİRİMİ ADI	ADRES	TELEFON
Sağlık İşleri Birimi	Kadıköy Mah. Barış Blv. No:55 İlkadım/Samsun	444 19 19/1152-1151
Veteriner İşleri Birimi	Kadıköy Mah. Barış Blv. No:55 İlkadım/Samsun	444 19 19/1155-1154

3. KÜLTÜR MERKEZLERİ

Belediye bünyesinde kültür merkezlerinin bilgileri yer alır

KÜLTÜR MERKEZİ ADI	ADRES	TELEFON
İlkadım Kültür Merkezi	Kılıçdede Mah. Yunus Emre Sok. No:123 İlkadım	0362 230 88 80
Yıldıray Çınar Kültür Merkezi	Fevzi Çakmak Mah. Mülayzim Sok. No: 16 İlkadım	0362 291 20 10
Gazi Kültür Merkezi	Bahçelievler Mah. Şehit Mehmet Sandıkçı Sok. No:16/A İlkadım	0362 230 00 60
Türk-İslam Sanatları Merkezi	Selahiye Maha. Halik Kadı Sok. No:1 İlkadım	0362 446 10 11
Derebahçe Kültür Merkezi	Derebahçe Maha. Kafkas Cad. No:111 İlkadım	0362 236 62 48
Ata Ocağı	Derebahçe Mahallesi Kafkas Caddesi No:38 İlkadım	0362 236 02 11
Huzur Konağı	Kadifekale Mahallesi 30 Ağustos Cad. No:65 İlkadım	0362 447 20 20
100. Yıl Kültür Merkezi	Pazar Mahallesi 100. Yıl Bulvarı No:73 İlkadım	0553 560 13 78
Acem Tekkesi Kültür Ve Sohbet Evi	Selahiye Mahallesi Ebu Suud Cad. No:2 İlkadım	0362 432 86 17
Adalet Kurs Merkezi	Adalet Mahallesi Hacı Murat Cad. No:13 İlkadım	0362 444 55 01
Kılıçdede Kültür Merkezi	Kılıçdede Mah.özkefeli Bulvarı No:23 İlkadım	0362 233 20 00
Yaşardoğu İLKEM	Yaşardoğu Mahallesi Yaren Sokak No: 12 İlkadım	0362 236 00 22
Kadifekale İLKEM	Kadifekale Mah. Karakol Sokak No:93 İlkadım	0362 446 46 55
Derebahçe İLKEM	Derebahçe Mahallesi Kafkas Cad. No:111 İlkadım	0553 560 05 32
Kılıçdede İLKEM	Kılıçdede Mah. Özkefeli Bulvarı No:23 İlkadım	0549 837 77 97

4. KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ

Belediye bünyesinde Kreş ve gündüz bakımevi bilgileri yer alır

KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ ADI	ADRES	TELEFON
Ana Hizmet Binası Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55	444 55 01
Ataköy Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Ataköy Mah. 1096. Sok. Ataköy Eski Sağlık Ocağı No:1	444 55 01

5. KREŞ VE KÜLTÜR EVİ

Belediye bünyesinde Kreş ve kültür evlerinin bilgileri yer alır

KREŞ VE KÜLTÜR EVİ	ADRES	TELEFON
Çatalarmut Mah. Kreş ve Kültür Evi	Çatalarmut Mah. 30 Ağustos Cad. No:236	444 55 01
İlyasköy Mah. Kreş ve Kültür Evi	İlyasköy Mah. Aziziye Cad. No:206	444 55 01
Zeytinlik Mah. Kreş ve Kültür Evi	Zeytinlik Mah. Ertuğrul Gazi Sok. No:20	444 55 01
Cedit Mah. Kreş ve Kültür Evi	Cedit Mah. Çimenli Sok. No:102	444 55 01
Kadıköy Mah. Kreş ve Kültür Evi	Kadıköy Mah. Kadı Cad. No:27	444 55 01
Karasamsun Mah. Kreş ve Kültür Evi	Karasamsun Mah. 1431. Sok. No:7a/1	444 55 01
Çatalarmut Mah. Kreş ve Kültür Evi (Ek Bina)	Çatalarmut Mah. Yeşilköy Sok. No:4/2	444 55 01

6. SOSYAL HİZMET BİNALARI

Belediye bünyesindeki vatandaşa yönelik hizmet veren sosyal yardım, kadın, engellilere yönelik çalışmaların yürütüldüğü alanların bilgileri yer alır.

SOSYAL HİZMET BİNALARI	ADRES	TELEFON
Aktif Yaşam Merkezi	Ataköy Mahallesi 1096. Sokak No:4	0362 502 4404
Hanımeli Konağı	Kadıköy Mah.orhan Gencebay Cad. No:10/1	444 55 01
Refakatçi Evi	Tpecik Mahallesi 1542. Sokak No.7	0362 503 97 38
Engelsiz Yaşam Merkezi	Fevzi Çakmak Mah. Mülazım Sok. No:16	0362 233 45 56
Ana Hizmet Binası -1. Kat	Kadıköy Mahallesi Barış Bulvarı No:55	444 55 01
Kadın Koordinasyon Merkezi	Adalet Mah. 100. Yıl Bulvarı No:146	233 45 56
Hacı Rıfat Beytekin Aşevi	Liman Mah. Gezi Cad. Doğanyol Sok. Tekkealtı No:6	444 55 01
İhsan Kalkavan Trafik Eğitim Parkı	Derebahçe Mah.kafkas Cad. No:14 D:1 İlkadım	444 19 19

7. ZABITA MERKEZLERİ

Belediye bünyesinde zabıta merkezlerinin bilgileri yer alır

ZABITA MERKEZLERİ	ADRES	TELEFON
Çiftlik Zabıta Karakolu	Çiftlik Mah. Bahariye Cad.	444 19 19 - (1001)
Rasathane Zabıta Karakolu	Rasathane Mah. 100. Yıl Bul. No:183	444 19 19 - (1002)
Mecidiye Zabıta Karakolu	Kale Mah. İstiklal Cad. YİMPAŞ Otopark içi	444 19 19 - (1003)
Gima Gazi Karakolu	Kale Mah. İnce Sok. No:11	444 19 19 - (1005)
Zabıta Noktası	Kazım Karabekir Mah. Gazi Osman Sok.	444 19 19 - (1008)
Zabıta Noktası	Adalet Mah. Piri Reis Cad.	444 19 19 - (1008)
Zabıta Noktası	Adalet Mah. Kazaklar Sok.	444 19 19 - (1008)
Zabıta Noktası	Çatalarmut Mah. Olgun Sok.	444 19 19 - (1008)
Terazi Ölçü Ayar Memurluğu	Pazar Mah. 100. Yıl Bul. No:73	444 19 19 - (1002)

8. ATÖLYELER

Belediye bünyesindeki atölye bilgileri yer alır

ATÖLYE ADI	ADRES	TELEFON
Grafik Atölyesi(Basın yayın ve halkla ilişkiler müdürlüğü)	Adalet Mah. Piri Reis Cad.Ömer Seyfettin Parkı no:16	4445501
Fen İşleri Müdürlüğü Tepecik Şantiyesi - Özel Tasarım Bordür Üretim Atölyesi	Tepecik Mahallesi 1532.Sokak No:26/1	0362 444 1919
Temizlik İşleri Şantiyesi Kontener Tamir ve Kaynak Atölye	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:480 İlkadım/Samsun	444 55 01

9. ŞANTİYELER

Belediye bünyesinde şantiye bilgileri yer alır

ŞANTİYE ADI	ADRES	TELEFON
Fen İşleri Müdürlüğü Tepecik Şantiyesi	Tepecik Mahallesi 1532.Sokak No:26/1	0362 444 1919
Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Üretim Şantiyesi	Güzeldere Mahallesi Irmak Caddesi No:500	0362 444 1919
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü Atık Getirme Merkezi	Güzeldere Mahallesi Irmak Caddesi No:556	0362 277 01 84
Güzeldere Şantiyesi	DEREBAHÇE MAH. IRMAKSIRTI CAD. NO:480	444 55 01
Cenaze Hizmetleri Şantiyesi	Tepecik Mah. 1568. Sok. No:1	0362- 230 25 28
İlkadım Belediyesi Temizlik İşleri Şantiyesi	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:480 İlkadım/Samsun	444 55 01
İlkadım Belediyesi Temizlik İşleri Yıkama Şantiyesi	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:474 İlkadım/Samsun	444 55 01
Feyzullah Çakıroğlu Çöp Transfer Merkezi	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:532 İlkadım/Samsun	444 55 01

10. SERALAR

Belediye bünyesinde seraların bilgileri yer alır

SERA ADI	ADRES	TELEFON
DereBahçe Çiçek Serası	Derebahçe, Kafkas Cd. No:186, İlkadım/Samsun	444-55-01

11. VEZNELER

Belediye bünyesindeki veznelere ait bilgiler yer alır

VEZNE ADI	ADRES	TELEFON
İlkadım Hizmet Binası	Kadıköy Mah. Barış Bulv. No:55 İlkadım/SAMSUN	444 55 01
İlyasköy Vezne	İlyasköy Mah. Aziziye Cad. İlkadım/SAMSUN	444 55 01
Gazi Park Vezne	İstasyon Mah. İstiklal Cad.	444 55 01
Cumhuriyet Meydan Vezne	Kale Mah. KazımPaşa Cad.	444 55 01

12. OTOPARKLAR

Belediye bünyesindeki otoparklara ait bilgiler yer alır

OTOPARK ADI	ADRES	TELEFON
İlkadım Otopark Ticari İşletmesi	kale mahallesi kaptan ağa sokak no.32/1	444 55 01
Gazi Otopark Ticari İşletmesi	fevzi çakmak mahallesi aziziye caddesi no.111/1	445 55 01

13. DEPOLAR

Belediye bünyesinde bulunan depolara ait bilgiler yer alır

DEPO ADI	ADRES	TELEFON
Bilgi İşlem Müdürlüğü Kat -1	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55	444 55 01
Destek Hizmetleri Müdürlüğü Malzeme Deposu(-1.Kat)	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55	444 55 01(2151)
Destek Hizmetleri Müdürlüğü Temizlik Malzeme Deposu (-2. Kat)	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55	444 55 01(2162)
Fen İşleri Müdürlüğü Tepecik Şantiyesi Deposu	Tepecik Mahallesi 1532.Sokak No:26/1	0362 444 1919
Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Üretim Şantiyesi Deposu	Güzeldere Mahallesi Irmak Caddesi No:500	0362 444 1919
Veteriner İşleri Deposu	KADIKÖY MAHALLESİ BARIŞ BULVARI NO:55	444 19 19/1155
İlkadım Belediyesi Ana Hizmet Binası -1 Kat Depo 1	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55	444 55 01
İlkadım Belediyesi Ana Hizmet Binası -1 Kat Depo 2	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55	444 55 01
İlkadım Belediyesi Ana Hizmet Binası -1 Kat Depo 3	Kadıköy Mah. Barış Bulvarı No:55	444 55 01
Temizlik İşleri Şantiyesi Depo	Güzeldere Mah. Irmak Caddesi No:480	444 55 01
Zabıta Deposu	Güzeldere Mah. Irmak Cad. No:257	444 19 19

14. MUHTARLIK HİZMET BİNALARI

İlçe merkezinde yer alan muhtarlık hizmet birimlerine ait bilgiler yer alır

MUHTARLIK HİZMET BİNALARI	MUHTAR ADI	ADRES
Adalet Mahallesi	KADİR TURGUT	Adalet Mah. Şehit.polis Mem. Murat Çalışkan Cad. No:42
Ahullu Mahallesi	ŞABAN DERE	Ahullu Mah. No:25
Akgöl Mahallesi	EMRULLAH SEMİZOĞLU	Akgöl Mah. Merkez Sokak No.36/ İşyeri :Kasaplar Cad. No.25
Anadolu Mahallesi	MEHMET ERTAŞ	Anadolu Mah. Havuz Sok. No:28
Aşağıavdan Mahallesi	KAMİRAN GENÇ	Aşağıavdan Mah. Merkez Camii
Ataköy Mahallesi	SELİM KABADAYI	Ataköy Mah. (İlkadım Kreşin Karşındaki Park İçi)
Yukarıavdan Mahallesi	SALİM YEŞİLOVA	Yukarıavdan Mah. Soğanlı Dere Sokak No:26
Bahçelievler Mahallesi	BERNA MACİT ÇOKGEZEN	Bahçelievler Mah. İstiklal Cad. No:A202
Baruthane Mahallesi	MUSTAFA ÖZTÜRK	Baruthane Mah. Anadolu Cad. No:2
Bilmece Mahallesi	ERDAL ÖZGÜR	Bilmece Mah. Merkez Sokak No.26
Cedit Mahallesi	HASAN KAYA	Cedit Mah. Ebusuud Cad. No:94
Çanakçı Mahallesi	NEVZAT KOYUNCU	Çanakçı Mah. Merkez Sokak No:
Çandır Mahallesi	NURETTİN ARSLAN	Çandır Mah. Merkez Sokak No: (Çandır Merkez Camii Yanı)
Çatalarmut Mahallesi	İDRİS B. GÜDELOĞLU	Kullandığı : F.r. Zorlu Cad. No:88 (Yeni :Işınsu Parkı Daimi)
Kadamut Mahallesi	SAMET DURMUŞ	Kadamut Mah. Merkez Sokak No:78
Çay Mahallesi	KADİR DEMİRBAŞ	Çay Mah. Irmak Cad. No:3
Çelikalan Mahallesi	MUSTAFA TÜSÜN	Çelikalan Mah. Mamurdağ Sokak (Kahvehane)
Çiftlik Mahallesi	FATMA AKSOY	Çiftlik Mah. Hakkıbey Sok. No:110
Çivril Mahallesi	KAYA ASLAN	Çivril Mah. Merkez Camii Yanı
Derebahçe Mahallesi	KAZIM ÖKSÜZOĞLU	Derebahçe Mah. Karadeniz Cad. No:56
Derecik Mahallesi	FARUK YAŞAR	Derecik Mah. 1419 Sok. No:94
Fatih Mahallesi	SEDA KEKLİK	Fatih Mah. Hacıbayram Sok.(Fatih Spor Klb.)
Fevzi Çakmak Mahallesi	ÇAĞLAR IŞIK	Fevziçakmak Mah. Gaziethem Paşa Blv.no:28
Gürgendağ Mahallesi	MUHİTTİN ASLAN	Gürgendağ Mah.
Güzeldere Mahallesi	AHMET ALGÜL	Güzeldere Mah. 100. Sok. No:13
Hançerli Mahallesi	HAVVA KARADUMAN	Hançerli Mah. İlkadım Kaymakamlık Binası Altı
Hastane Mahallesi	SÜHEYLA ŞEN	Hastane Mah. Unakapanı Cad. No:130

MUHTARLIK HİZMET BİNALARI	MUHTAR ADI	ADRES
Hürriyet Mahallesi	ORHAN ŞİMŞEK	Hürriyet Mah. 613 Sok. No:7
İlyasköy Mahallesi	TAHSİN ARIKAN	İlyasköy Mah. Ali Fuat Başgil Sok. No: (Camii-nin Yanı)
İstasyon Mahallesi	SALİH MOLLAHÜSEYİNOĞLU	İstasyon Mah.
Kadıköy Mahallesi	MUZAFFER YILMAZ	Kadıköy Mah. Barış Blv.no:7
Kadifekale Mahallesi	GÜVEN AKAN	Kadifekale Mah. Kadife Sok. No:11
Kale Mahallesi	SAİME TOS	Kale Mah. İnce Sok No:1
Kalkancı Mahallesi	ZEKİYE NUR AYDEMİR	Kalkancı Mah. Canan Sokak No:35
Kapaklı Mahallesi	EMRAH GÜL	Kapaklı Merkez No:13
Karadeniz Mahallesi	İBRAHİM İPEK	Karadeniz Mah. Saadet Cad. No.80
Karasamsun Mahallesi	HÜSEYİN YILDIRIM	Karasamsun Mah. İpekyolu Sok. No:22
Kavacık Mahallesi	CENGİZ ARIAL	Kavacık Mah. Küme Evleri 1467 Sokak No:125
Kazım Karabekir Mahallesi	YAKUP DEMİR	Kazım Karabekir Mah. Gülaçtı Sok. No:15
Kılıç Dede Mahallesi	ALİ GÜRLER	Kılıçdede Mah. İstiklal Cad. No:
Kıran Mahallesi	KEMAL SARAÇ	Kıran Mah. Barış Bulv. No:
Kışla Mahallesi	GÜLSÜM YÜKSEL	Kışla Mah. Beykoz Sokak No.26
Kökçüoğlu Mahallesi	KEMAL KİNDAN	Kökçüoğlu Mah. Çeşme Sok.(M.akif Parkı)
Kuşçulu Mahallesi	YAŞAR BAŞ	Tepecik Mah. 1672 Cad. No:16
Liman Mahallesi	MEHMET KUMBASAR	Liman Mah. Gençlik Parkı İçi
Ondokuzmayıs Mahallesi	BURÇİN KARADAĞ	19 Mayıs Mah. 70. Sokak No:2/7
Pazar Mahallesi	MURAT GÖKMEN ŞAHİN	Pazar Mah. 100 Yıl Blv. 73/2 (Eski İlkadım Bel. Altı)
Rasathane Mahallesi	İLYAS ŞAHİN	Rasathane Mah Bağkeskin Sok. No:24
Reşadiye Mahallesi	SEMİH BALCI	Reşadiye Mah. Ilgaz Sokak No.16
Saitbey Mahallesi	NEVZAT SEVEN	Saitbey Mah. Sultan Genç Osman Sok. (Park)
Selahiye Mahallesi	DERYA BOZKURT	Selahiye Mah. Mektep Sok No:59
Tepecik Mahallesi	OSMAN KOCABIÇAK	Tepecik Mah. 1589 Cad. No:1
Toybelen Mahallesi	GÖKHAN KABAKÇIOĞLU	Toybelen Mah. 1263 Sok. No:37
Ulugazi Mahallesi	FİLİZ KAVALCI	Ulugazi Mah. Bağdat Cad. No:37
Unkapanı Mahallesi	ERDİNÇ ÇİFTÇİ	Kökçüoğlu Mah. Çeşme Sok.(M.akif Parkı)
Uzgur Mahallesi	NAZMİ BİLGİNOĞLU	Uzgur Mah.

MUHTARLIK HİZMET BİNALARI	MUHTAR ADI	ADRES
Yaşar Doğu Mahallesi	MEHTAP ULUDOĞAN	Yaşardoğu Mah. Hamid Demir Sok. No:1
Yenidoğan Mahallesi	ERKAN LEVENT	Atlas Sok. (Şeh. Erkan Paker Parkı İçi)
Yeşiltepe Mahallesi	İSMAİL ÖZMEN	Yeşil Tepe Irmak Cad. No:
Zafer Mahallesi	MEHMET AÇAR	Zafer Mah. Şevketiye Cad. No:28
Zeytinlik Mahallesi	MUSTAFA ÖKSÜZOĞLU	Zeytinlik Mah. Ruşen Sokak No:36 (?)

15. SPOR SALONLARI

Belediye bünyesine bulunan spor tesislerinin bilgileri yer alır.

SPOR TESİSİ ADI	ADRES	TELEFON
Mete Adanır Spor Salonu	Kadifekale Mah. Karakol Sk. No:47	0362 446 91 65
Derebahçe Fitness Salonu	Derebahçe Mah. Kafkas Cad. No:105	444 1 919

16. KONFERANS SALONLARI

Belediye bünyesine bulunan konferans salonlarının bilgileri yer alır.

KONFERANS SALONU	ADRES	TELEFON
Cemal Safi Konferans Salonu	Fevzi Çakmak Mah. Mülazım Sok. No:16	0362 291 20 10
Derebahçe Sosyal Tesisleri (Cep Sineması)	Derebahçe Mah: Kafkas Cad. No: 111	0362 236 61 83

16. PARKLAR

İlçemizde bulunan parkların bilgileri yer alır.

MAHALLE NO	SIRA NO	PARK ADI	ADRES
1		ADALET MAHALLESİ	
	1	Adnan Kahveci Parkı	Adalet Mah. Aslantürk Cad.
	2	Alparslan Türkeş Ekolojik Yaşam Parkı	Adalet Mah. Manyas Sok.
	3	Eğitim Şehitleri Anıt Parkı (Öğretmenler Parkı)	Adalet Mah. Ömer Halis Demir Sok.
	4	Lüleburgaz Parkı	Adalet Mah. Lüleburgaz Sok.
	6	Ömer Seyfettin Parkı	Adalet Mah. Ömer Seyfettin Sok.
	7	Piri Reis Cep Parkı	Adalet Mah. Piri Reis Cad.
	8	Piri Reis Çocuk Oyun Alanı	Adalet Mah. Piri Reis Cad.
	9	Sağlık Ocağı Parkı	Adalet Mah. Abdülkadir Geylani Sok.
	10	Samican Ergün Parkı	Adalet Mah. Aktif Sok.
	11	Şehit Polis Murat Çalışkan (Adalet) Parkı	Adalet Mah. Karadeniz Cad.
	12	Zübeyde Hanım Parkı	Adalet Mah. Karadeniz Cad.

MAHALLE NO	SIRA NO	PARK ADI	ADRES
2		AHULLU MAHALLESİ	
	1	Okul İçi Çocuk Oyun Alanı	Ahulu Mah. Ahulu Sok. (Okul İçi)
3		ANADOLU MAHALLESİ	
	1	Anadolu Mahallesi Halısahası	Anadolu Mah. İdil Sok.
	2	Oğuz Türkleri Parkı	Anadolu Mah. Sultan Mehmet Sok.
4		AŞAĞI AVDAN MAHALLESİ	
	1	Çocuk Oyun Alanı	Aşağı Avdan Köyü
5		ATAKÖY-BADIRLI MAHALLESİ	
	1	Çocuk Oyun Alanı	Ataköy Mah. İlyas Kılıç Sok.
	2	Kurtuluş Yolu Parkı	Ataköy Mah. 647. Sok.
	3	Şefkat Parkı	Ataköy Mah. 1106. Sok.
6		BAHÇELİEVLER MAHALLESİ	
	1	Uğur Mumcu Parkı	Bahçelievler Mah. Mevlana Cad.
7		BARUTHANE MAHALLESİ	
	1	Baruthane Parkı ve Çocuk Oyun Alanı	Baruthane Mah. Adalet Cad.
	2	Şehit Eren Bülbül Parkı	Baruthane Mah. Hurma Sok.
8		BİLMECE MAHALLESİ	
	1	Oyun Alanı	Bilmece Köyü
9		CEDİT MAHALLESİ	
	1	Şehit Astsubay Bedri Naim (Cedit) Parkı	Cedit Mah. Çimenli Cad.
10		ÇANAKÇI MAHALLESİ	
	1	Oyun Alanı	Çanakçı Köyü
11		ÇANDIR MAHALLESİ	
	1	Çocuk Oyun Alanı	Çandır Köyü
12		ÇATALARMUT MAHALLESİ	
	1	Kebire-Şakir Aşmaz Parkı	Çatalarmut Mah. Işınsu Sok.
	2	Karanfil Parkı	Çatalarmut Mah. Nane Sok.
	3	Spor Parkı	Çatalarmut Mah. Kozan Sok.
	4	Toramantepe Parkı	Çatalarmut Mah. 202. Sok.
13		ÇİVRİL MAHALLESİ	
	1	Çocuk Oyun Alanı	Çivril Köyü
14		DEREBAHÇE MAHALLESİ	
	1	Trafik Eğitim Parkı	Derebahçe Mah. Şehit Mustafa Zıvalı Bulv.
	2	Mustafa Bağışlayıcı Parkı	Derebahçe Mah. Türkmen Sok.
	3	Koşu Yolu ve Yaşam Parkuru Spor Alanı	Derebahçe Mah. Irmak Cad.

MAHALLE NO	SIRA NO	PARK ADI	ADRES
	4	Samsunspor Parkı	Derebahçe Mah. Bahçe Sok.
	5	Zafertepe Parkı	Derebahçe Mah. Zafertepe Sok.
	6	Siteler Parkı	Derebahçe Mah. Şalpazarı Sok.
	7	Dr.Aynur Dağdemir Engelsiz Parkı	Derebahçe Mah. Düzköy Sok.
	8	Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi	Derebahçe Mah. Çayeli Sok.
	9	Ahmet Önder Parkı	Derebahçe Mah. Seymen Sok.
	10	Derebahçe Sosyal Tesisler Parkı	Derebahçe Mah. Sürmene Sok.
15		DERECİK MAHALLESİ	
	1	Damatlar Parkı	Derecik Mah. Yıldık Sok.
	2	Derecik Parkı	Derecik Mah. 23 Nisan Cad.
	3	Drama Parkı	Derecik Mah. Drama Cad.
16		FATİH MAHALLESİ	
	1	Şehit Hüseyin Kaşka (Fatih) Parkı	Fatih Mah. Hacı Bayram Sok.
	2	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı	Fatih Mah. Gebi Cad.
17		FEVZİ ÇAKMAK MAHALLESİ	
	1	Yıldıray Çınar Kültür Merkezi Parkı	Fevzi Çakmak Mah. Gazi Ethem Paşa Bulv.
	2	Mareşal Fevzi Çakmak Parkı	Fevzi Çakmak Mah. Gazi Ethem Paşa Bulv.
	3	Şehit Erhan Karaca Parkı	Fevzi Çakmak Mah. Çankaya Sok.
	4	Beydağı Parkı	Fevzi Çakmak Mah. Şehit Polis Asım Kıran Sok.
	5	Tuna Parkı	Fevzi Çakmak Mah. Tunca Sok.
	6	Süleyman Şah Parkı	Fevzi Çakmak Mah. Süleyman Şah Sok.
	7	Şehit Başsavcı Murat Uzun Parkı	Fevzi Çakmak Mah. Altın Yunus Sok.
18		GÜRGENDAĞI MAHALLESİ	
	1	Oyun Alanı	Gürgendağı Köyü
19		GÜZELDERE MAHALLESİ	
	1	Güzeldere Parkı	Güzeldere Mah. 106. Sok.
	2	Güzeldere Parkı (Okul Bahçesi)	Güzeldere Mah. 105. Sok.
20		HASTANEBAŞI MAHALLESİ	
	1	Hastanebaşı Parkı	Hastanebaşı Mah. Cengizhan Sok.
21		HÜRRİYET MAHALLESİ	
	1	Şehit Caner Mayendağı (Ağabali) Parkı	Hürriyet Mah. Ağabali Cad.
22		İLYASKÖY MAHALLESİ	
	1	Hızır Bey Parkı	İlyasköy Mah. Hızırbey Çelebi Sok.
	2	İlyasköy Parkı	İlyasköy Mah. Buca Sok.
	3	İlyasköy Su Deposu Parkı	İlyasköy Mah. Hilal Sok.
23		İSTASYON MAHALLESİ	
	1	Gazi Park	İstasyon Mah. İstiklal Cad.

MAHALLE NO	SIRA NO	PARK ADI	ADRES
24		KADAMUT-ÇATKAYA MAHALLESİ	
	1	Oyun Alanı	Kadamut Köyü
25		KADIKÖY MAHALLESİ	
	1	Kadıköy Cep Park	Kadıköy Mah. 139. Sok.
26		KADİFEKALE MAHALLESİ	
	1	Cevher Dudayev Parkı	Kadifekale Mah. Çimenli Cad.
	2	30 Ağustos Parkı	Kadifekale Mah. 30 Ağustos Cad.
	3	Mete Adanır Kapalı Spor Salonu Parkı	Kadifekale Mah. Karakol Sok.
	4	Kızılcıkdibi Parkı	Kadifekale Mah. 159. Sok.
	5	Ihlamur Çocuk Oyun Alanı	Kadifekale Mah. Kocatepe Sok.
27		KALKANCI MAHALLESİ	
	1	Balipaşa Parkı	Kalkancı Mah. 264. Sok.
	2	Mehtap Parkı	Kalkancı Mah. Mehtap Cad.
	3	Kalkancı Cep Parkı	Kalkancı Mah. Tosya Sok.
	4	İpek Yolu Parkı	Kalkancı Mah. Hendek Cad.
	5	Seyir Parkı	Kalkancı Mah. Canan Sok.
	6	Şair Cemal Safi Parkı	Kalkancı Mah. 293. Sok.
28		KARADENİZ MAHALLESİ	
	1	Shell Yanı Yeşil Alan	Karadeniz Mah. Lise Cad.
29		KARASAMSUN MAHALLESİ	
	1	Merhum Yılmaz Yıldırım Parkı (Uzunyazı)	Karasamsun Mah. Adalet Cad.
	2	Hacı Yakup Ars Parkı	Karasamsun Mah. Sarısalkım Sok.
	3	Alparslan Türkeş Spor Parkı	Karasamsun Mah.Yerköy Sok.
	4	Yunus Emre Parkı	Karasamsun Mah. 320. Sok.
	5	Merhum Adnan Demirel Parkı	Karasamsun Mah. İpekyolu Sok.
30		KAPAKLI MAHALLESİ	
	1	Kapaklı Çocuk Oyun Alanı	Kapaklı Köyü
31		KAVACIK MAHALLESİ	
	1	Barış Parkı	Kavacık Mah. 1490. Sok.
	2	Kavacık Parkı	Kavacık Mah. 1464. Sok.
32		KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ	
	1	Alemdar Parkı	Kazım Karabekir Mah. Gazi Osman Sok.
	2	Kazım Karabekir Halı Saha ve Parkı	Kazım Karabekir Mah. Oduncu Sok.
	3	Şehit Ferit Parkı	Kazım Karabekir Mah. Şehit Ferit Sok.
	4	Neşeli Parkı	Kazım Karabekir Mah. Mola Sok.
	5	Şehit Burak Çeviker Parkı	Kazım Karabekir Mah. 935. Sok.

MAHALLE NO	SIRA NO	PARK ADI	ADRES
33		KILIÇDEDE MAHALLESİ	
	1	Salim Ayla Parkı	Kılıçdede Mah. Muhittin Özkefeli Bulv.
	2	Kılıçdede Parkı	Kılıçdede Mah. Ersöz Sok.
34		KIRAN MAHALLESİ	
	1	Cennet Parkı	Kıran Mah. 75. Sok.
	2	Kıran Parkı	Kıran Mah. 680. Sok.
35		KIŞLA MAHALLESİ	
	1	Yeşilyazı Parkı	Kışla Mah. Uzun Mehmet Sok.
	2	Şehit Adem Güven Parkı	Kışla Mah. Susurluk Sok.
	3	Kışla Çocuk Oyun Alanı	Kışla Mah. Hamit Demir Sok.
	4	Kışla Mah. 56. Sk Parkı	Kışla Mah. 56. Sok
	5	9 Eylül Çocuk Oyun Alanı	Kışla Mah. 9 Eylül Sok.
	6	Şehit Ersan Gürpınar Parkı	Kışla Mah. Borçka Sok.
36		KUŞCULU MAHALLESİ	
	1	Kuşculu Çocuk Oyun Alanı	Kuşçulu Mah. 1476. Cad.
37		LİMAN MAHALLESİ	
	1	Çanakkale Kahramanları Parkı	Liman Mah. Kır Sok.
	2	Öğretmenler Parkı	Liman Mah. Öğretmenler Cad.
38		REŞADİYE MAHALLESİ	
	1	Reşadiye Parkı	Reşadiye Mah. Osmaniye Cad.
	2	Çaykara Parkı	Reşadiye Mah. Çaykara Sok.
	3	Hastaneler Parkı	"Reşadiye Mah. Op. Dr. Kamil Furtun Sok."
39		SAİTBEY MAHALLESİ	
	1	Saitbey Parkı	Saitbey Mah. 100. Yıl Bulv.
40		SELAHİYE MAHALLESİ	
	1	Şehit Gökhan Bayram Parkı	Selahiye Mah. Müftü Hamam Sok.
	2	Somoncu Baba Parkı	Selahiye Mah. Cevizli Sok.
41		TEPECİK MAHALLESİ	
	1	Tepecik Parkı	Tepecik Mah. 1577. Sok.
	2	Şehit İlhan Hamlı Parkı	Tepecik Mah. 1559. Sok.
	3	Refakat Parkı	Tepecik Mah. 1542. Sok.
42		TOYBELEN MAHALLESİ	
	1	Toybelen Parkı	Toybelen Mah. 1231. Sok.
43		ULUGAZİ MAHALLESİ	
	1	İhsan Öztekin Parkı	Ulugazi Mah. Sultan Genç Osman Sok.
44		UNKAPANI MAHALLESİ	
	1	Mehmet Akif Ersoy Parkı	Unkapanı Mah. Mehmet Akif Sok.

MAHALLE NO	SIRA NO	PARK ADI	ADRES
	2	Aşık Kemali Bülbül Parkı	Unkapanı Mah. Toraman Sok.
	3	Şehit Murat Korkmaz Parkı	Unkapanı Mah. Mehmet Akif Sok.
45		UZGUR MAHALLESİ	
	1	Uzgur Çocuk Oyun Alanı	Uzgur Mah. 1778. Sok.
46		YAŞARDOĞU MAHALLESİ	
	1	Yaşardoğu Parkı	Yaşardoğu Mah. Keramet Sok.
	2	Gazi Ethem Paşa Parkı	Yaşardoğu Mah. Kemaliye Sok.
47		YENİ DOĞAN MAHALLESİ	
	1	Şehit Erhan Pakel Parkı	Yenidoğan Mah. Atlas Sok.
48		YEŞİLTEPE MAHALLESİ	
	1	Çocuk Oyun Alanı -1 (Afet Evleri)	Yeşiltepe Köyü Afet Evleri Karşısı
	2	Çocuk Oyun Alanı -2 (Çeşme Yanı)	Yeşiltepe Köyü Çeşme Yanı
	3	Çocuk Oyun Alanı -3 (Mahalle Girişi)	Yeşiltepe Köyü Mahalle Girişi
49		YUKARI AVDAN MAHALLESİ	
	1	Çocuk Oyun Alanı (Cami İçi)	Yukarı Avdan Mah. Camii İçi
	2	Çocuk Oyun Alanı (Aşağıdere Camii)	Yukarı Avdan Mah. Aşağıdere Camii
50		ZEYTİNLİK MAHALLESİ	
	1	Zeytinlik Parkı	Zeytinlik Mah. Fatin Rüştü Zorlu Cad.

17. ARAÇLAR

Belediye bünyesine bulunan Araçların bilgileri yer alır.

ARAÇ TÜRÜ	RESMİ	KİRALIK	TOPLAM
KAMYON	41	13	54
KAMYONET	43	3	46
MİNİBÜS	6	4	10
OTOBÜS	6	4	10
TRAKTÖR	3		3
ÇEKİCİ	2		2
OTOMOBİL	4	14	18
ÖZEL AMAÇLI TAŞIT(VİNÇLİ ÇÖP KAMYONU)	15		15
RESMİ İŞ MAKİNASI	26	7	33
TOPLAM	**146**	**45**	**191**

18: BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi ve teknolojik kaynaklar ile belediyede kullanılan donanım ve yazılımlara ait bilgiler ve özellikleri belirtilmiştir.

A. DONANIMLAR

DONANIM ADI	AÇIKLAMA	ADET
FİZİKSEL SUNUCU	Sanallaştırma,Kamera ve Santral sistemleri	11
SANAL SUNUCU	Saysis,Pdks,Netcad vc Diğer Sunucular	30
NAS YEDEKLEME CİHAZI		3
FORTİGATE GÜVENLİK DUVARI	"Belediye hizmet binası, Yıldıray Çınar Kültür Merkezi,DereBahçe Sosyal Tesisleri ve Mete Adanır spor Salonu Güvenlik Duvarı"	4

B. YAZILIMLAR

YAZILIM ADI	AÇIKLAMA	ADET
PROJE CAD	Plan Proje,Park Bahçeler ve Yapı Kontrol Müdürlükleri hizmetlerinde kullanılmaktadır.	6
ARCHİCAD	Plan Proje Müdürlüğü hizmetlerinde kulanılmaktadır.	4
STA4CAD	"STA4-CAD çok katlı yapıların analiz ve tasarım programı ve ek kilidi Plan Proje Müdürlüğünde hizmetlerinde kulanılmaktadır."	3
IDEACAD	"İdeCAD Betonarme +Çelik Modül v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) İdeCAD Betonarme v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) Yapı Kontro Müdürlüğünde hizmetlerinde kulanılmaktadır."	2
WİNDOWS SERVER	Sunucu Lisanları	5
FORTİGATE 60F GÜNCELLEME LİSANSI	Belediye Hizmet Binası ve Tesislerdeki Güvenlik Duvarına Ait Lisans	3
FORTİGATE 200 F GÜNCELLEME LİSANSI	Belediye Hizmet Binası ve Tesislerdeki Güvenlik Duvarına Ait Lisans	1
GÜVENLİK SUNUCU SERTİFİKASI(SSL)	ilkadim.bel.tr alt domainlere Wilcard SSL Sertifika	1
NETCAD	GIS Yazılımı	35
1 SERVER 399 CLİENT 3 YIL SÜRELİ ANTİVİRÜS LİSANS ALIMI	Client Pc ler Antivirüs yazılımları	1 server + 399 client
FORTİLOGGER	Loglama Yazılımları	1
WİNDOWS LİSANS	Server ve Client Pc'ler için Windows lisans	-

E.İNSAN KAYNAKLARI

İlkadım belediyesi mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, istihdam politikası vb. bilgilere yer verilirilmiştir.

KADRO BİLGİSİ		
NO	İSTİHDAM DURUMU	2025 YILI
1	Memur	164
2	Kadrolu İşçi	43
3	Sözleşmeli Personel	64
4	Sürekli İşçi (696 Sayılı KHK)	933
5	GAZİ İMAR	195
	TOPLAM	**1399**

CİNSİYET BİLGİSİ				
NO	UNVAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM
1	MEMUR	137	27	164
2	KADROLU İŞÇİ	13	30	43
3	SÖZLEŞMELİ MEMUR	42	22	64
4	İŞÇİ (KHK)	730	203	933
5	GAZİ İMAR	152	43	195
	TOPLAM	**1074**	**325**	**1399**

YAŞ BİLGİSİ							
NO	UNVAN	18-25	26-35	36-45	46-55	56-64	TOPLAM
1	MEMUR	0	12	45	63	44	164
2	KADROLU İŞÇİ	0	0	9	33	1	43
3	SÖZLEŞMELİ MEMUR	4	35	23	2	0	64
4	İŞÇİ (KHK)	18	204	424	250	37	933
5	GAZİ İMAR	33	68	57	34	3	195
	TOPLAM	**55**	**319**	**558**	**382**	**85**	**1399**

EĞİTİM BİLGİSİ									
NO	UNVAN	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y.LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
1	MEMUR	1	4	31	42	77	7	2	164
2	KADROLU İŞÇİ	9	2	20	9	3	0	0	43
3	SÖZLEŞMELİ MEMUR	0	0	12	15	36	1	0	64
4	İŞÇİ (KHK)	401	27	319	85	100	1	0	933
5	GAZİ İMAR	31	32	91	19	22			195
	TOPLAM	**442**	**65**	**473**	**170**	**238**	**9**	**2**	**1399**

KADRO UNVANI					
NO	KADRO ADI	ADET	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1	BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	5	4	1	5
2	MÜDÜR	39	28	11	39
3	MÜDÜR YARDIMCISI	2	0	2	2
4	UZMAN	10	5	5	10
5	ŞEF	33	5	28	33
6	AVUKAT	9	2	7	9
7	MÜFETTİŞ	9	0	9	9
8	MÜFETTİŞ YARDIMCISI	3	0	3	3
9	MALİ HİZMETLER UZMANI	8	0	8	8
10	MALİ HİZMETLER UZMAN YARD.	4	0	4	4
11	SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	0	1	1
12	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	38	16	22	38
13	TAHSİLDAR	18	1	17	18
14	MUTEMET	4	0	4	4
15	VEZNEDAR	4	0	4	4
16	AYNİYAT SAYMANI	2	0	2	2
17	MEMUR	81	5	76	81
18	EVLENDİRME MEMURU	1	0	1	1
19	ANBAR MEMURU	2	0	2	2
20	MUHASEBECİ	1	0	1	1
21	VERGİ HAZIRLAMA VE KONT. İŞL.	8	0	8	8
22	EĞİTMEN	8	7	1	8
23	KAMERAMAN	1	1	0	1
24	TERCÜMAN	1	0	1	1
25	ŞÖFOR	4	0	4	4
26	MİMAR	8	7	1	8
27	PEYZAJ MİMARI	1	0	1	1
28	MÜHENDİS	55	48	7	55
29	ŞEHİR PLANCISI	5	4	1	5
30	TEKNİKER	40	38	2	40
31	TEKNİK RESSAM	1	0	1	1
32	TEKNİSYEN	34	27	7	34
33	ÇÖZÜMLEYİCİ	3	3	0	3
34	FİZİKÇİ	1	1	0	1
35	KİMYAGER	1	1	0	1
36	TOPOGRAF	1	0	1	1
37	PROĞRAMCI	2	2	0	2
38	EKONOMİST	1	1	0	1

KADRO UNVANI					
NO	KADRO ADI	ADET	DOLU	BOŞ	TOPLAM
39	GRAFİKER	2	1	1	2
40	JEOLOG	1	0	1	1
41	SOSYOLOG	2	2	0	2
42	ZABITA AMİRİ	11	1	10	11
43	ZABITA KOMİSERİ	31	3	28	31
44	ZABITA MEMURU	252	8	244	252
45	UZMAN TABİP	1	0	1	1
46	TABİP	3	0	3	3
47	HEMŞİRE	3	1	2	3
48	SAĞLIK MEMURU	2	1	1	2
49	BİYOLOG	1	0	1	1
50	PSİKOLOG	1	0	1	1
51	PEDEGOG	1	0	1	1
52	LABORANT	2	0	2	2
53	EBE	1	1	0	1
54	SAĞLIK TEKNİKERİ	2	0	2	2
55	SAĞLIK TEKNİSYENİ	2	2	0	2
56	VETERİNER HEKİM	2	0	2	2
57	VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENİ	2	1	1	2
58	BEKÇİ	14	0	14	14
59	HİZMETLİ	6	0	6	6
60	TEKNİSYEN YARDIMCISI	1	0	1	1
61	MEMUR KADRO TOPLAMI	792	227	565	792
62	SÜREKLİ İŞÇİ TOPLAMI	397	42	355	397

F.SUNULAN HİZMETLER

1. Yönetsel Süreç Yönetimi: Kurumsallık, hukuk, vatandaş yönetimi hangi müdürlükler tarafından yapılır.

2.Operasyonel Süreç Yönetimi: Kent yönetimi, sosyal hizmetler, sağlık ,çevre, tanıtım kimler tarafından yapılır bu bilgilere yer verilir.

3.Destek Süreç Yönetimi: insan kaynakları, mali hizmetler, bilgi tedarik bilgilere yer verilir.

MÜDÜRLÜK	YÖNETSEL SÜREÇ	OPERASYONEL SÜREÇ	DESTEK SÜREÇ
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	✓	-	✓
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	-	-
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	-	✓
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	-
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	-
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	-
İKLİM DEĞİŞİKİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
AFET IŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	✓	✓
VETERINER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	✓	✓
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	✓	-	✓
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	✓	-	✓
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	✓	✓
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	-	✓	✓
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	✓	-	✓
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
KADIN VE AİLE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	-
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	-
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	✓	-	✓
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	✓	✓	✓

G.YÖNETİM VE İÇ KONTROL

1. BELEDİYEMİZDE YÖNETİM SİSTEMİ;

Belediyemizde yönetim Üst Yönetim ve kurum içi yönetim olarak iki şekilde yapılmaktadır.

A. ÜST YÖNETİM

BAŞKAN	MECLİS	ENCÜMEN

B. KURUM İÇİ YÖNETİM

BAŞKAN YARDIMCISI	MÜDÜR	UZMAN
ŞEF	MEMUR	

2.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrolün amaçları ve işleyişi (Değişik başlık:RG-14/12/2022-32043)

Madde 4- İç kontrolün amaçları;

a)Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,

b)Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,

c)Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

d)Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

e)Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını,

sağlamaktır.

(Ek ikinci fıkra:RG-14/12/2022-32043) Kamu idareleri, Bakanlık tarafından belirlenen standart, düzenleme ve yöntemlere uygun olarak;

a)Faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini,

b)Amaç ve hedefler ile bunların gerçekleşmesini ve faaliyetleri etkileyebilecek risklerin belirlenmesini, değerlendirilmesini ve bu riskler için uygun kontrol yöntemlerinin geliştirilmesini ve uygulanmasını,

c)Etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin kurulmasını ve işletilmesini,

d)Bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini,

sağlamak suretiyle iç kontrol sistemlerini oluşturur, uygular, izler ve geliştirir.

İç kontrol standartları

Madde 5- İç kontrol standartları, merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Bakanlık tarafından belirlenir ve yayımlanır. İdareler, malî ve malî olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlüdür.

Kanuna ve iç kontrol standartlarına aykırı olmamak koşuluyla, idarelerce görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar

belirlenebilir.

İç kontrolün temel ilkeleri

Madde 6- İç kontrolün temel ilkeleri şunlardır;

a) İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.

b) İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.

c) İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.

d) İç kontrol malî ve malî olmayan tüm işlemleri kapsar.

e) İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.

f) İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.

İç kontrolün unsurları ve genel koşulları

Madde 7- İç kontrolün unsurları ve genel koşulları şunlardır:

a) Kontrol ortamı: İdarenin yöneticileri ve çalışanlarının iç kontrole olumlu bir bakış sağlaması, etik değerlere ve dürüst bir yönetim anlayışına sahip olması esastır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenir.

b) Risk değerlendirmesi: Risk değerlendirmesi, mevcut koşullarda meydana gelen değişiklikler dikkate alınarak gerçekleştirilen ve süreklilik arz eden bir faaliyettir. İdare, stratejik planında ve performans programında belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için iç ve dış nedenlerden kaynaklanan riskleri değerlendirir.

c) Kontrol faaliyetleri: Önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyeti belirlenir ve uygulanır.

d) Bilgi ve iletişim: İdarenin ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi uygun bir şekilde kaydedilir, tasnif edilir ve ilgililerin iç kontrol ile diğer sorumluluklarını yerine getirebilecekleri bir şekilde ve sürede iletilir.

e) Gözetim: İç kontrol sistem ve faaliyetleri sürekli izlenir, gözden geçirilir ve değerlendirilir.

İç kontrole ilişkin yetki ve sorumluluklar

Madde 8- (Değişik:RG-14/12/2022-32043)

Üst yöneticiler, idarede iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlar, işleyişi izler ve gerekli tedbirleri alır.

Harcama yetkilileri görev ve yetki alanları çerçevesinde idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. Harcama yetkilileri birimlerinde iç kontrol sistemini oluşturur, uygular, izler ve geliştirir.

Diğer yöneticiler ve personel, görev ve yetkileri çerçevesinde, iç kontrol sisteminin uygulanmasından sorumludur.

İdarelerin malî hizmetler birimi; harcama birimlerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması ve standartlarının uygulanması ile geliştirilmesi çalışmalarını yönlendirir, koordine eder, uygulama sonuçlarını izler, değerlendirir, üst yöneticiye raporlar, eğitim ve rehberlik hizmeti verir ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür.

Muhasebe yetkilileri, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri, harcama birimi değerlendirmeleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tâbi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

İç kontrol merkezi uyumlaştırma görevi

Madde 9- (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-14/12/2022-32043)

İç kontrole ilişkin standart ve yöntemler Bakanlık tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bu çerçevede Bakanlık;

a) İç kontrol standartlarını belirler ve bu standartlara uyulup uyulmadığını izler,

b) Ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler ile ön malî kontrole tâbi malî karar ve işlemleri ve bunların kontrol usul ve esaslarını belirler,

c) Harcama yetkililerine ilişkin mevzuat düzenlemelerini hazırlar, harcama yetkilisinin belirlenmesine ilişkin konularda tereddütleri giderir,

d) İç kontrol alanında idareler arasında koordinasyonu sağlar ve idarelere rehberlik hizmeti verir,

e) İç kontrol ve ön malî kontrole ilişkin genel ve özel nitelikli düzenlemelerde idarelerle işbirliği yapar, çalışma toplantıları düzenler,

f) İç kontrol ve ön malî kontrol düzenleme ve uygulamaları hakkında idarelerden rapor ve bilgi alarak sistemlerin işleyişini izler, belirlenen yöntem ve standartlara uygunluğu açısından değerlendirir, kurumsal ve konsolide raporlar düzenler,

g) İdarelerin malî hizmetler birimlerinin çalışma usul ve esaslarını belirler,

h) Kamu idarelerinin malî hizmetler birim yöneticilerine, diğer yönetici ve malî hizmetler uzmanlarına yönelik düzenli yıllık bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları ile seminer, sempozyum, panel ve benzeri etkinlik ve faaliyetleri düzenler,

i) İç kontrol ile mali yönetim ve kontrol sistemine ilişkin olarak eğitim programları hazırlar,

j) Ulusal ve uluslararası iyi uygulama örneklerini araştırır, bunların uygulanması yönünde çalışmalar yapar.

3. ÖN MALİ KONTROL

Ön malî kontrolün kapsamı

Madde 10- Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde,

harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir.

Ön malî kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, Usul ve Esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

Ön malî kontrolün niteliği

Madde 11- Ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilip verilmemesi, danışma ve önleyici niteliği haiz olup, malî karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında bağlayıcı değildir.

Malî karar ve işlemlerin ön malî kontrole tâbi tutulması ve ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmiş olması, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Ön malî kontrol süreci

Madde 12- Malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tâbi malî karar ve işlemler, kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Malî hizmetler birimince kontrol edilen işlemler hakkında görüş yazısı düzenlenir ve ilgili birime gönderilir. Ön malî kontrol sonucunda yazılı görüş düzenlenmesi halinde bu yazılı görüşler ayrıntılı, açık ve gerekçeli olmak zorundadır. Malî hizmetler biriminin görüş yazısı ilgili işlem dosyasında saklanır ve bir örneği de ödeme emri belgesine eklenir.

Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir. Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol yaparlar. Bu gerçekleştirme görevlileri tarafından yapılan kontrol sonucunda, ödeme emri belgesi üzerine "Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür" şerhi düşülerek imzalanır.

(Ek fıkra:RG-26/7/2014-29072) 14/2/1985 tarihli ve 3152 sayılı (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) İçişleri Bakanlığı Yüksek Disiplin Kurulu ile İl Yatırım ve Hizmetlerine İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanunun 28/A maddesinin birinci fıkrası kapsamında ödenek aktarmak suretiyle illerin yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıkları tarafından gerçekleştirilecek mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde, (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) harcama yetkilisinin teklifi üzerine Valilik tarafından, ödeneği aktaran idarenin (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) ildeki il müdürü, il müdür yardımcısı veya eşdeğer yetkilisi, ödeme emri belgesini düzenleyen gerçekleştirme görevlisi olarak belirlenebilir.

Kontrol usulü

Madde 13– Harcama birimlerinde ve malî hizmetler biriminde yapılan kontrol sonucunda, malî karar ve işlemin uygun görülmesi halinde, dayanak belgenin üzerine "Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür" şerhi düşülür veya yazılı görüş düzenlenir.

Malî karar ve işlemin uygun görülmemesi halinde ise nedenleri açıkça belirtilen bir görüş yazısı yazılarak kontrole tâbi karar ve işlem belgeleri eklenmek suretiyle ilgili birimine gönderilir.

Malî hizmetler birimince, Usul ve Esasların 17 ve 26 ncı maddeleri uyarınca yapılan kontrollerde yazılı görüş düzenlenmesi zorunludur. Bu yazıda, yapılan kontrol sonucunda malî karar ve işlemin uygun görülüp görülmediği, uygun görülmemişse nedenleri açıkça belirtilir. Mevzuatına uygun olarak giderilebilecek nitelikte eksiklikleri bulunan malî karar ve işlemlerde, bu eksiklikler ve nasıl düzeltilebileceği hususları belirtilmek ve bunların düzeltilmesi kaydıyla işlemin uygun görüldüğü şeklinde yazılı görüş düzenlenebilir.

Kontrol yetkisi

Madde 14– Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol yetkisi malî hizmetler birimi yöneticisine aittir. Kontrol sonucunda düzenlenen yazılı görüş ve kontrol şerhleri malî hizmetler birimi yöneticisi tarafından imzalanır. Malî hizmetler birimi yöneticisi, bu yetkisini sınırlarını açıkça belirtmek

şartıyla yazılı olarak yardımcısına veya birimin iç kontrol alt birim yöneticisine devredebilir. Malî hizmetler birimi yöneticisinin harcama yetkilisi olması durumunda ön malî kontrol görevi, iç kontrol alt birim yöneticisi tarafından yürütülür.

Malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tâbi malî karar ve işlemlerin kontrolü, birimin iç kontrol alt birimi tarafından yerine getirilir.

Harcama birimlerinde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilir.

Görevler ayrılığı ilkesi

Madde 15- Harcama yetkilisi ile muhasebe yetkilisi görevi aynı kişide birleşemez. Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol görevini yürütenler, onay belgesi ve ekleri ile şartname ve sözleşme tasarılarının hazırlanması, malî karar ve işlemlerin belgelendirilmesi, mal ve hizmetlerin teslim alınması gibi malî karar ve işlemlerin hazırlanması ve uygulanması aşamalarında görevlendirilemezler ve ihale komisyonu ile muayene ve kabul komisyonunda başkan ve üye olamazlar.

İLKADIM BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS PROGRAMI

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....62
B. İLKADIM BELEDİYESİ VİZYON MİSYON TEMEL DEĞERLER 120
C. İLKADIM BELEDİYESİ AMAÇ VE HEDEFLER 122
D. PROGRAM ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ 128
E.İDARE PERFORMANS BİLGİSİ 154
F.İDARE FAALİYET MALİYETLER.....218

A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Yurtiçi Tasarruflar	350.	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan sorumlu üretim ve tüketim davranışlarının (SKA 12) toplumda yaygınlaştırılması özendirilecektir.
	350.1.	Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	350.2.	Sürdürülebilir üretim ve tüketim davranışlarının kazandırılmasına yönelik eğitimler müfredata ve kamu kurumları ile özel sektör bünyesindeki programlara dâhil edilecektir.
	351.	Harcama öncesinde tasarruf etme davranışı desteklenecek, hedefli birikim hesaplarına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
	351.1.	Hedefli birikim hesaplarına yönelik çerçeve belirlenecek ve ilgili düzenlemeler yapılacaktır.
	352.	Finansal okuryazarlığın artırılması ve finansal tabana yayılma amacıyla hanehalkı ve firmalarda tasarruf yapma farkındalığı sağlanacak ve finansal tasarruf araçlarına, aile bütçesi ve risk yönetimine yönelik bilgi düzeyi dijital platformlar da kullanılarak artırılacaktır.
	352.1.	Aile bütçesi yönetimi, tasarruf ve yatırım araçları ile risk yönetimi konularında danışmanlık ve eğitim hizmeti verilecektir.
	352.2.	Tüm eğitim, yaş ve gelir grubundan kişilere ulaşacak şekilde elektronik ortamda ücretsiz olarak finansal eğitim içerikleri sunularak hanehalkı ve firmaların tasarruf etme bilinçleri geliştirilecektir.
	352.4.	Gençlerin ve çocukların tasarruf ve yatırım konularında bilinç düzeylerinin artırılması amacıyla sosyal medya dâhil olmak üzere iletişim araçlarından ve rol modellerden faydalanılacaktır.
Ödemeler Dengesi	358.1.	Devlet yardımları yeşil dönüşümün finansmanını kolaylaştıracak şekilde bütüncül bir yaklaşımla gözden geçirilerek geliştirilecektir.
	364.4.	Spor diplomasisi araçları kullanılarak bölgesel ve çok taraflı spor organizasyonlarıyla hizmet gelirini artırıcı faaliyetler düzenlenecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Ödemeler Dengesi	366.4.	Serbest bölgelerde yeşil dönüşümün gerçekleştirilebilmesi amacıyla yenilenebilir enerji kullanımının artırılması sağlanacaktır.
Enflasyon ve Para Politikası	369	Para politikası araçları enflasyon oranını düşürme amacıyla güçlü bir şekilde kullanılmaya devam edilecek, maliye ve gelirler politikaları, para politikasıyla koordineli olarak yürütülecektir.
Mali Piyasalar	387	Mali piyasalara ilişkin siber güvenlik konusunda standartlar oluşturulacaktır.
	387.1.	Mali piyasalara yönelik siber güvenlik tehditlerine karşı siber dayanıklılık ve güvenlik olgunluk seviyesi artırılacaktır.
	387.2.	ijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanmasına yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir
Maliye Politikası	390	Afet sonrası iyileştirmeye ve risklerin azaltılmasına yönelik harcamalar hariç kamu açığı, mali konsolidasyon uygulamalarıyla kontrol altında tutularak kamu mali gösterge- lerinde iyileşme sağlanacaktır. Mali disiplin, Plan döneminde makroekonomik istikrarın önemli bir çıpası olmaya devam edecektir.
	393	Ekonominin uzun dönemli üretkenliği ve verimliliğini artırmak amacıyla öncelikli sektör ve gelişme alanlarında belirlenen hedefler için gerekli kaynaklar, kamu gelir ve giderlerinde alınacak tedbirler sonucu oluşturulacak mali alandan karşılanacaktır.
	397	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılacaktır.
	397.1.	Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir.
	397.2.	Harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir.
	397.3.	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
	397.4.	Sosyal yardımlarda mükerrerlikler engellenecek ve bilgi sistemleri uyumlu hale getirilecek, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarının daha etkin kullanımı sağlanacaktır.
	397.5.	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerince yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılacaktır.
	397.6.	Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve önceleyen satın alma yaklaşımıyla güncellenecek, sektörel kamu alımları düzenlemesi hayata geçirilecektir.

12. KALKINMA PLANI		
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Maliye Politikası	397.7.	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir.
	397.8.	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
	397.10.	Tarımsal destekler girdi maliyetlerinin azaltılması, finansman yükünün hafifletilmesi, teknoloji odaklı dönüşümün hızlandırılması, stratejik üretimin artırılması ve bu yolla gıda arz güvenliğinin temini doğrultusunda uygulanmaya devam edilecek, etkin olmayan uygulamalar sonlandırılacaktır.
	398.	Yeşil dönüşüm kapsamında emisyon azaltımına yönelik uluslararası taahhütlerin gerçekleştirilmesinde maliye politikası araçlarından yararlanılacaktır.
	398.1.	Karbon vergisi niteliği taşıyan vergiler gözden geçirilecek ve tamamlayıcı karbon vergisi dâhil karbon fiyatlandırma araçlarının kalkınma ve yatırım ortamı üzerinde yol açacağı ekonomik ve sosyal etkiler analiz edilecektir.
	398.2.	Enerji tüketiminde verimliliğin artırılması, iklim değişikliği ve çevre kirliliği ile mücadele edilmesine yönelik vergi uygulamalarına devam edilecektir.
	399.	Vergi sosyolojisi dikkate alınarak gönüllü uyum, öngörülebilirlik ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde vergi hizmetleri geliştirilecektir.
	400.2.	Teknolojik gelişmelerden yararlanılarak vergi idaresinin dijital kapasitesi artırılacak, kamu kurumları arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.
	400.3.	Temassız ve kâğıtsız vergi daireleri hayata geçirilecektir.
	400.4.	Mükelleflere sunulan hizmetlerin ve uygulamaların etkinliği artırılacak, son teknolojik gelişmeleri kapsayan yeni nesil iletişim kanalları kullanılarak mükelleflere 7/24 gerçek zamanlı hizmet sunulması sağlanacaktır.
	400.5.	Dijital olarak alınıp satılabilen ve transfer edilebilen, dijital bir değeri temsil eden sanal varlıklar kullanılarak yapılan işlemlere yönelik mevzuat çalışmaları sürdürülecektir.
	401.	Gelirin dengeli dağılımı gözetilerek vergi adaletinin güçlendirilmesi, vergi tabanının genişletilmesi
	401.1.	Vergi harcamaları gözden geçirilecek, etkin olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kaldırılacaktır.
	401.2.	Gelir, kurumlar, katma değer vergileri kanunları ile vergi usul kanununun, vergilemede adalet, eşitlik, öngörülebilirlik ve şeffaflık ilkeleri temelinde, vergi tabanının genişletilmesine ve gönüllü uyumun artırılmasına des- tek veren, sade ve kolay uygulanabilir bir yapı oluşturmaya yönelik düzenlemeler hayata geçirilecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Maliye Politikası	401.3..	Kamu gelirlerinin tahsilat performansı artırılacak, vergi cezaları caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir.
	401.4.	Kayıt dışılıkla mücadele, yapay zekâ, büyük veri gibi teknolojik imkânlar destekli risk analiz faaliyetleriyle ve tüm tarafların etkin katılımıyla yürütülecektir.
	402.	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.
	402.1.	İdareler arası mali ilişkiler yetki ve sorumluluk dengesi gözetilerek yeniden düzenlenecektir.
	402.2.	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
	402.3.	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.
Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	404.	Sosyal güvenlik kapsamı genişletilerek prim tabanı güçlendirilecektir.
	404.1.	Sisteme girişlerin kolaylaştırılması için farklı meslek ve gelir gruplarına yönelik yeni uygulamalar geliştirilecektir
	411.	Sağlık hizmetlerinde öngörülebilirlik ve sürdürülebilirlik dikkate alınarak ilaç ve tedavi harcamaları daha etkin hale getiriecektir.
	411.7.	Sağlık hizmetlerinin gereksiz ve etkin olmayan kullanımını önlemeye yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
	411.8.	Sağlık ürün ve hizmetlerinde talep kontrolü daha etkin sağlanacaktır.
	411.9.	Sağlık hizmetlerinin geri ödemesinde risk analizini ve hizmet sunucularının davra- nışlarını dikkate alan denetim modelleri geliştirilecektir.
Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	403.2.	Kamu işletmelerinin ve yönetim kurullarının hesap verebilirliğinin artırılması amacıyla KİT'lerin statü ve konumları yeniden belirlenecektir.
	414.	KİT'lerde istihdam politikası insan kaynağı kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirecek şekilde uygulanacaktır

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme	414.1.	KİT'lerin insan kaynakları yönetimi, faaliyetlerinde devamlılığı sağlayacak ve kurumsal hafızayı koruyacak şekilde uygulanacaktır.
	414.2.	KİT'lerde nitelikli personel istihdamı sağlanacaktır.
	414.3.	KİT'lerde bilgiyi ve liyakati esas alan uzmanlık kapasitesi geliştirilecektir.
	415.	Kamu işletmelerinin organizasyon yapıları güçlendirilecek ve aralarındaki koordinasyon artırılacaktır.
	415.1.	Benzer fonksiyonları icra eden birimler veya işletmeler birleştirilerek kamu kaynaklarının kullanımında etkinlik sağlanacaktır.
	415.2.	Yeni hizmet alanlarının ortaya çıkması halinde kamu işletmesi kurmak yerine mevcut işletmelere öncelik verilecektir.
	415.3.	Faaliyetleri nedeniyle sektörel, idari ve mali alanlarda birbirleri ile etkileşim içerisinde olan kamu işletmeleri arasında eşgüdümü sağlayacak mekanizmalar kurulacak ve yapılar tesis edilecektir.
	416.	Kamu mali disiplinini güçlendirmek amacıyla farklı statülerde yer alan kamu işletmeleri izlenecek, KİT'lerin muhasebe sistemlerinin etkinliği artırılacak ve mali yapıları güçlendiri- lecektir.
	416.4.	Dijital dönüşüm perspektifiyle KİT'lerin mevcut bilgi sistemi altyapısı iyileştirilecektir.
Yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim	420	Sürdürülebilir ve güçlü bir büyüme dinamiğinin yeşil ve dijital dönüşümle uyumlu bir şekilde tesis edilmesi amacıyla 2053 yılı net sıfır emisyon hedefleriyle uyumlu enerji, imalat sanayii, ulaştırma ve tarım sektörlerinin ihtiyaç duyduğu teknoloji ve altyapı yatırımlarının desteklenmesi, yeşil ve dijital becerile rin geliştirilmesinin sağlanması, finansman ve teşvik mekanizmalarının kurgulanması önemini korumaktadır.
İmalat Sanayii	427.1.	Sürdürülebilir üretim ve yeşil dönüşüm teknolojilerinin benimsenmesi, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için Ar-Ge faaliyetleri ve teknoloji transferi desteklenecektir.
	427.3.	Temiz enerji üretimi ve kullanımı teşvik edilecektir.
	427.4.	Atıkların endüstriyel kullanımı ve döngüsel ekonomi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
İmalat Sanayii	427.5.	KOBİ'lerin yeşil dönüşüme yönelik farkındalıkları artırılacak ve sektörel dönüşüm profilleri oluşturulacaktır.
	427.6.	Başta yeşil mutabakat olmak üzere yeşil dönüşümle ilgili sektörel değerlendirmelerin yapılması ve dönüşüm stratejilerinin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
	427.7.	İşletmelerin enerji verimliliği uygulamalarına yönelik destekler artırılacak, tesis ve süreç optimizasyonuna katkı sağlayan enerji verimliliği ve tasarruf potansiyeli yüksek teknolojik yatırımlar desteklenecektir.
	431.3.	Farklı kurumlar tarafından verilen benzer devlet yardımları birleştirilerek sadeleştirilmesi sağlanacaktır.
	427.7.	İşletmelerin enerji verimliliği uygulamalarına yönelik destekler artırılacak, tesis ve süreç optimizasyonuna katkı sağlayan enerji verimliliği ve tasarruf potansiyeli yüksek teknolojik yatırımlar desteklenecektir.
	432.3.	Mevcut işgücünün becerilerinin geliştirilmesi desteklenecek, işgücünde yer almayanların sanayinin ihtiyaç duyduğu becerilerle donatılması
İlaç ve Tıbbi Cihaz	441.11.	Olası afet ve salgın durumlarında sağlık hizmetinin sürdürülebilirliğini temin etmek amacıyla yerli üretimi devam ettirebilmek üzere ilaç ve tıbbi cihaz üretim tesisleri için gerekli önlemler alınacaktır.
	443.4.	Dijital sağlık uygulamalarının sağlık sistemimize entegrasyonuyla ilgili düzenlemeler yapılacaktır.
Elektronik	452	Yapay zekâ, siber güvenlik, kuantum bilişim ve nesnelerin interneti gibi alanlardaki yeniliklere uyum sağlanacak ve bu alanlardaki yetkinlik artırılacaktır.
	452.1.	Yapay zekâ ve nesnelerin interneti ekosistemlerinde kullanılan donanım ve yazılım ürünlerinin yerli imkânlarla üretilmesi desteklenecektir.
Elektrikli Teçhizat	461.2.	Akıllı şebekeler ve akıllı nesneler için elektrikli teçhizat sektörü ile yazılım ve elektronik sektörleri arasında teknoloji geliştirme ve üretim alanında işbirliği modelleri geliştirilecektir.
	462.	Sektöre ilişkin mevzuat ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından gözden geçirilecek ve gerekli güncelleme yapılacaktır.
	462.1.	Kamu alımlarına ilişkin mevzuat sektörün ihtiyaçlarına göre verimlilik ve sürdürülebilirlik de göz önünde bulundurularak yeniden düzenlenecektir.
	463	Elektrik altyapısının deprem dirençliliği artırılacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Elektrikli Teçhizat	467.3.	Bataryaların toplanması ve geri dönüştürülmesine yönelik kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla AB Batarya ve Batarya Atıkları Tüzüğüne uyum sağlanacaktır.
Otomotiv	474.2.	Vergi sisteminin alternatif yakıtlı tüm araç gruplarını gözeterek iklim hedeflerini destekleyecek ve pazarın genişlemesine olumlu katkı sağlayacak şekilde yeniden düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir
Tarım ve Gıda	490.3.	Tarım arazilerinin kullanımı etkin şekilde izlenecek, kullanılmayan araziler üretime kazandırılacaktır.
	490.6.	Tarım arazilerinde toprağın organik madde içeriğinin artırılması ile toprak erozyo nu ve kirliliğinin önlenmesine yönelik uygulamalar desteklenecektir.
	491.2.	Sertifikalı tohumluk üretim ve kullanımının desteklenmesine devam edilecektir.
	493.3.	Küçük ölçekli balıkçılık işletmeleri, ekonomik sürdürülebilirliklerinin sağlanması ve çevreye olan olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi amacıyla desteklenecektir.
	497.1.	Kimyasal gübrelerin yapılacak toprak analiz sonuçlarına göre kullanımı, organik ve organomineral gübre üretimi ve kullanımının artırılması sağlanacaktır.
	498.2.	Kamu, üniversite ve özel sektör işbirliği çerçevesinde hayvan ve bitki ıslahı, hassas tarım, biyoteknoloji, biyoçeşitliliğin korunması ile iklim dostu ürün ve uygulamaların geliştirilmesi alanları öncelikli olmak üzere yürütülen Ar-Ge çalışmaları desteklenecektir.
	498.3.	Tarımsal Ar-Ge çalışmalarında nitelikli personelin çalışmasının teşvik edilmesi amacıyla araştırmacıların performans kriterlerine göre desteklenmesine yönelik düzenleme yapılacaktır
	498.4.	Ar-Ge sonuçlarının uygulamaya yansı tılması için yayımı yapılacak, araştırma personelinin katılımı ile eğitim ve yayım programlarının nitelikleri artırılacak, Ar-Ge ile eğitim ve yayımdan sorumlu kurumlar arasında işbirliği sağlanacaktır.
	500.1.	İklim değişikliğine dayanıklı ormanlar kurulacak ve ormanların yutak alan fonksiyonlarını artıracak şekilde yönetim planları geliştirilecektir.
	500.2.	Ormanların afetler, kuraklık ve çölleşmeyle mücadele edilmesi, biyoçeşitliliğin ve su kaynaklarının korunması, ekosistem hizmetlerinin geliştirilmesi ve arazi tahribatının dengelenmesi konuları ile sağlık, gıda, turizm ve enerji sektörlerine katkısı artırılacaktır.
Enerji	508.	Enerjinin her alanda verimli kullanımına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
	508.1.	Kamu binalarının daha verimli hale getirilmesine yönelik uygulamalara devam edilecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Enerji	508.2.	Binaların enerji dönüşümünün hızlandırılması amacıyla yenilenebilir enerjiyle desteklenen enerji verimli binaların yaygınlaştırılması sağlanacak ve buna yönelik düzenlemeler geliştirilecektir.
	508.3.	Başta binalarda olmak üzere enerji verimliliği alanında enerji performans sözleşmeleri, enerji hizmet şirketleri modeli ve kredi garanti fonunun kullanılması gibi alternatif yöntemler yaygınlaştırılacaktır.
	508.6.	Toplumdaki enerji verimliliği farkındalığının geliştirilmesi amacıyla bilinçlendirme, tanıtım ve eğitim gibi faaliyetler yürütülecektir.
	508.7.	Enerji verimliliği alanındaki kurumsal yapı ve insan kaynağı güçlendirilecektir.
Turizm	523.	Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır.
	523.1.	Turizm faaliyetlerinin çevre üzerinde olabilecek olumsuz etkileri su ve atık yönetimi ile enerji verimliliği dikkate alınarak en aza indirilecektir.
	523.2.	Turizm sektörünün iklim değişikliğine uyum kapasitesi artırılacaktır.
	523.5.	Ekosistemin korunmasını ve sürdürülebilir kullanımını sağlamaya yönelik planlama ve uygulamalarla korunan alanların etkin yönetimi gerçekleştirilecektir.
Kamu Yatırım Politikaları	531.	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynak artırılacaktır.
	531.1.	Bütçe imkânları çerçevesinde ekonomik olarak yapılabilir projelere ayrılan kamu kaynakları artırılacak, ortalama tamamlanma süresinin kısaltılması sağlanacaktır.
	531.3.	Gelir getiren kamu altyapı yatırımlarının finansmanının risk paylaşımına dayalı kira sertifikası ihracı üzerinden sağlanması için yeni bir finansal ürün modeli geliştirilecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Kamu Yatırım Politikaları	531.4.	Afetlere ve olası risklere karşı dayanıklılığın artırılmasını sağlayacak yatırımlar, planlı sanayi alanlarına ilişkin yatırımlar ile çevre, teknolojik araştırma, BİT ile demiryolu ve denizyolu ulaştırma sektörlerindeki yatırımlara öncelik verilecektir.
	532.	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır
	532.1.	Bakım, onarım ve iyileştirme yatırımlarına öncelik verilerek mevcut sermaye stokundan azami fayda sağlanacak, varlık yönetimi ve koruyucu bakım konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
	532.5.	Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir.
	532.6.	Kamu yatırım programına yeni proje tekliflerinde proje stokunu da dikkate alacak şekilde ilave kriterler belirlenecek, öngörülebilirlik ve şeffaflık güçlendirilecek, teklif edilen projelerin fizibilite raporlarının niteliği daha da artırılacaktır.
	532.7.	Kamu yatırım programında yer alan projelerde ek ödenek kullanımı zorunlu hallerle sınırlı tutulacak, kuruluşlar tarafından sene başı ödenekleri çerçevesinde yıllık iş programları hazırlanacaktır.
	532.8.	Kamu yatırımları için proje hazırlık, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında standart rehberler hazırlanacak, eğitim programları düzenlenecektir.
	532.9.	İhale ve denetim süreçlerinin yatırım planlamasıyla bağlantısı güçlendirilecektir.
	533.2.	Öncelikli sektörlerin kamu yatırımları bağlamındaki ihtiyaçları değerlendirilecektir.
	533.3.	Kamu yatırımlarında yerli ürün ve teknolojilerin kullanımına öncelik vermek amacıyla ürün ve teknoloji bazında yerlilik oranı takip edilecek, yaygın olan ürün ve teknolojilerden başlanarak yerlileşmeye yönelik adımlar atılacaktır.
İş ve Yatırım Ortamı	542.3.	Karar alma süreçlerinin doğru şekilde ilerlemesi ve bilgi asimetrisinin azaltılabilmesi amacıyla kamu kurumları tarafından elde edilen gizli olmayan verilerin ortak dijital bir platform üzerinden, standartlara uygun ve düzenli paylaşılması sağlanacaktır.

12. KALKINMA PLANI		
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	**POLİTİKA VE TEDBİRLER**	
Bilim, Teknoloji ve Yenilik	544.	Ar-Ge insan kaynağı kapasitesi ve niteliği güçlendirilecek, araştırma kariyerlerinin çekiciliği ve sürdürülebilirliği artırılacaktır.
	544.2.	Araştırma deneyimine sahip nitelikli insan kaynağının artırılmasını teminen kamu destekli Ar-Ge projelerinde daha fazla lisans, yüksek lisans ve doktora bursiyerinin yer alması sağlanacaktır.
	547.	Toplum genelinde bilim, teknoloji, yenilik kültürünün yaygınlaştırılması, farkındalığın artırılması, bilim ve teknolojiye olan merakın teşvik edilmesi ve nitelikli insan kaynağının erken yaşlardan itibaren geliştirilmesi teşvik edilecektir.
	547.1.	Bilim ve teknolojiye ilgili ve yetenekli gençlere teknoloji atölyelerinde ücretsiz eği- timler ve etkinlikler sağlanacaktır.
	547.2.	Bilim ve teknoloji alanında fuarlar, yarışmalar, festivaller, sergiler, etkinlikler ve atöl- yeler desteklenmeye devam edilerek teknoloji farkındalığının artırılması sağlanacaktır.
	548.	Araştırma altyapılarının öncül araştırmalar yapan, nitelikli insan gücü istihdam eden ve özel sektörle işbirliği içinde çalışan bir yapıyla Ar-Ge ve yenilik ekosistemindeki etkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.
	550.1.	Başta yeşil dönüşüm olmak üzere ihtiyaç duyulan teknolojilerin yerli imkânlarla geliştirilmesi amacıyla hedef odaklı, platform bazlı teknoloji tabanlı ulusal girişimler başlatılacaktır.
	551.2.	TÜBİTAK, TÜSEB, TENMAK başta olmak üzere kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezlerinin etkinliği ile birbirleriyle ve ekosistemdeki diğer paydaşlarla işbirlikleri artırılarak yeni teknoloji ve ürünler geliştirilmesine yönelik projeler yürütülecektir.
	551.6.	Üniversite, sanayi ve kamu işbirliğine yönelik mevcut veri tabanlarının etkinliği analiz edilerek araştırma alanları, patent, yayın, firma yetkinlikleri gibi bilgileri içeren veri tabanı ve platformlar geliştirilecektir.
	556.	Sağlık teknolojileri, uzay teknolojileri, yarı iletken teknolojileri, nadir toprak elementleri ve kutup araştırmaları gibi stratejik alanlarda Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri geliştirilerek sürdürülecektir.
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	577	Yüksek hızlı, kaliteli, güvenli ve uygun maliyetli erişim imkânı sunan sabit ve mobil genişbant altyapıları yaygınlaştırılacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	577.5.	Olası afet durumlarında kesintisiz iletişime imkân verecek şekilde elektronik haberleşme hizmetlerinin sunulmasına ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
	582.3.	Başta kamu kurumları olmak üzere yerli siber güvenlik ürünlerinin kullanımı artırılacaktır.
	585.2.	Veri merkezlerine yönelik güvenlik ve hizmet sunum standartları geliştirilecektir.
	590.1.	Kamu kurumlarının ve özel sektörün dijital teknolojiler alanında ortak çözümler geliştirecekleri ekosistem güçlendirilecektir.
	591.1.	Kamu, üniversite ve özel sektörün yapay zekâ alanındaki işbirlikleri güçlendirilecektir.
Devlet Yardımları	646.1.	Devlet yardımı uygulayan kamu kurum ve kuruluşlarında etki değerlendirme kapasitesi geliştirilecektir.
	646.2.	Uygulanmakta olan devlet yardımları, amacı ile tutarlılığı başta olmak üzere etki değerlendirme sonuçları kapsamında gözden geçirilecektir.
	646.3.	Etki değerlendirme sonuçları gözetilerek ihtiyaç duyulan ve başta yeşil ve dijital dönüşüm olmak üzere özel önem arz eden alanlarda yeni devlet yardımlarına öncelik verilecektir.
	646.4.	Farklı kurumlar tarafından verilen benzer nitelikteki devlet yardımlarının birleştirilerek sadeleştirilmesi ve uyumu sağlanacaktır.
	647	Devlet yardımlarına ilişkin izleme mekanizması oluşturulacak ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyon sağlanacak- tır.
Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum	648.	Kalkınma Planının "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" ekseninde; insan odaklı, kapsayıcı bir kalkınma yaklaşımı benimsenerek dayanıklı bir aile ve toplum yapısı ile milli ve insani değerleri haiz, eğitimli, kültürlü, üretken ve sağlıklı nesillerin geleceğe taşınması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda bireylerin bilgi ve becerilerini artırarak niteliğini geliştirecek, ailenin korunması ve güçlenmesini sağlayacak, kimsenin dışarıda ve geride bırakılmadığı, refahın adil bir şekilde paylaşıldığı, birlik, beraberlik ve dayanışma ruhunun hâkim olduğu, huzurlu ve sağlıklı bir toplumsal yapının tesis edilmesi yönünde politika ve tedbirler belirlenmiştir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum	649.	Sürdürülebilir kalkınmanın sağlanmasında tüm bireylerin fırsat eşitliği temelinde nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak milletimizin değerlerini özümsemiş, topluma yararlı birer vatandaş olarak yetişmeleri önem arz etmektedir. İnsan kaynağının nitelikli hale getirilebilmesi için ihtiyaç duyulan becerilerin mesleki eğitim ve yükseköğretim aracılığıyla işgücüne kazandırılması, değişen teknoloji, üretim yapısı ve hizmet sunum biçimleri doğrultusunda işgücü piyasaları arz ve talep dengesi göz önünde bulundurularak mesleki eğitimin geliştirilmesi hedeflenmektedir.
	652.	Sürdürülebilir kalkınmanın bir gereği olarak ekonomik büyümenin oluşturduğu refahın toplumun tüm kesimleriyle adil şekilde paylaşılması ile yoksulluğun azaltılması Planın öncelikli hedeflerinden biridir. Beşeri sermaye potansiyelinin geliştirilerek tam ve verimli kullanılması, gelir dağılımının iyileştirilmesi, özel politika gerektiren çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar gibi toplumun tüm kesimlerinin gözetilmesi, sosyal yardım ve sosyal hizmetlerin etkinleştirilerek yaygınlaştırılması ile genel yaşam standardının artırılması Planın temel politika önceliklerindendir.
	653.	Ailenin korunması ve güçlendirilmesine yönelik toplumsal yapıyı ilgilendiren her alanda aile dostu politikalar kapsayıcı, bütüncül ve katılımcı bir şekilde geliştirilerek uygulanacaktır. Plan döneminde ailede refah ve yaşam kalitesinin en üst düzeye çıkarılması, kuşaklararası dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesi, aileye yönelik hizmetlerin nitelik, nicelik ve etkinliğinin artırılması ile aile içi şiddete müsamaha gösterilmemesine yönelik politika ve tedbirler hayata geçirilecektir.
	654.	Türkiye'nin sürdürülebilir kalkınmasını hızlandırmak üzere kadınların ve kız çocuklarının dijital ve yeşil dönüşümün gerekliliklerine uygun bilgi ve beceriye kavuşması, çağın gerekliliklerine uygun şekilde eğitimin her seviyesine dâhil olmaları ve devamlılıklarının sağlanması ile sosyal hizmetlerin geliştirilmesi yoluyla iyi olma hallerinin desteklenmesi temel öncelikler arasındadır. Kadınların istihdama tam ve etkin katılması, kamu ve özel sektör ile siyasette karar alma mekanizmalarına daha fazla dâhil olması, iş ve yaşam dengesinin tesis edilmesi yönünde somut adımların atılması önem arz etmektedir.
	656.	Aktif yaşlanma çerçevesinde yaşlı bireylerin, sağlıklı yaşam biçimlerinin desteklenmesi ve sağlık hizmetlerine erişimlerinin geliştirilmesi yoluyla ruhsal ve fiziksel olarak hastalıklardan korunması, yaşam boyu öğrenme fırsatlarından faydalandırılması ve kuşaklar arası ilişkilerin güçlendirilmesiyle toplumsal, kültürel ve ekonomik hayata etkin katılımlarının sağlanması, fiziksel ve ekonomik bağımsızlıklarının korunması ile yaşam kalitelerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.
Eğitim	661.	Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır.
	661.1.	Okul öncesine erişimin artırılması için gerekli fiziki ve beşeri altyapı sağlanacaktır.
	661.2.	Kaliteli okul öncesi eğitime erişimi ko- laylaştırmak üzere ekonomik ve sosyal gelişmişlik düzeyleri dikkate alınarak öncelikli bölge ve ailelerin ihtiyaçları için farklı modeller üzerinde çalışmalar yürütülecektir.
	661.4.	Okul öncesiyle ilgili kalite standartları belirlenecek, izleme ve değerlendirme sistemi geliştirilecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Eğitim	662.	Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimlerini gözeten, çocuk güvenliğini ve çocuğun iyi olma halini destekleyen eğitim ortamları sağlanacak, eğitim dışına çıkma ve okuldan kopma riski bulunan öğrencilere yönelik önleyici me kanizmalar oluşturulacaktır.
	662.2.	Çocuğun iyi olma halini destekleyecek mekanizmalar ve standartlar oluşturularak okullar bu standartlar çerçevesinde izlenecektir.
	662.3.	Okullarda bilim, kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile sosyal etkinlikler artırılacaktır.
İstihdam ve Çalışma Hayatı	704.	İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri daha etkin ve verimli hale getirilecektir.
	704.1.	İş kazası ve meslek hastalıklarının tespiti ve bildirimi süreçleri iyileştirilecektir.
	704.2.	İş sağlığı ve güvenliği alanında koruyucu ve önleyici faaliyetler artırılacaktır.
	704.3.	İş sağlığı ve güvenliği alanındaki sorumlu kurumların hizmet kaliteleri ile insan kaynağının yetkinlikleri yükseltilecektir.
Sağlık	704.4.	Evde sağlık hizmetleri güçlendirilecek ve izleme takip sistemi geliştirilecektir.
	708.4.	Küresel salgın ve afet gibi olağanüstü durumlarda sağlık hizmet sunucularının rol ve sorumluluklarını içeren yol haritaları belirlenecek, malzeme ve personel akışına ilişkin planlamalar etkin bir şekilde yapılacaktır.
	710.	Bağımlılıkla mücadeleye yönelik sunulan hizmetlerin kapasitesi ile kalitesi iyileştirilecek, erişilebilirlik artırılacak ve hizmetlerin tamamlayıcı şekilde sunulması sağlanacaktır.
	710.1.	Danışmanlık, tedavi, sosyal uyum ve iyileştirme hizmetlerinin bütüncül biçimde su- nulması kapsamında hizmet kalitesi yükseltilecek, kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve eşgüdüm sağlanacaktır.
	710.2.	Bağımlılığın önlenmesi için farklı nüfus gruplarına yönelik farkındalık artırma çalışmaları kapsamında iyi uygulama örnekleri ve müdahale programları güçlendirilerek sürdürülecek, bağımlılıkla mücadele kapsamında uygulanan mekanizmaların toplum tarafından bilinirliği artırılacaktır.
	710.5.	Bağımlılık alanında çalışacak sağlık personelinin nitelik ve niceliği ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Sağlık	711.6.	Olası afet durumlarında kesintisiz sağlık hizmeti sunumu sağlanabilmesi amacıyla sağlık tesislerinin afetlere karşı dayanıklılığı artırılacaktır.
	712.2.	Yaşlılara yönelik koruyucu ve tedavi edici hizmetlerin güçlendirilmesi sağlanacaktır.
Aile	720.	Aileye yönelik hizmetlerin niteliği ve niceliği geliştirilecektir.
	720.1.	Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin içeriği kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve STK'larla işbirliği içerisinde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak, eğitim, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinde ihti- saslaşma sağlanacaktır.
	720.2.	Milli ve manevi değerlerimiz gözetilerek sağlıklı nesillerin devamına ve aile yapısını olumsuz etkileyen kötü alışkanlıkların, bağımlılıkların ve zararlı akımların etkilerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	720.3.	Aile bireylerinin, teknoloji ve dijitalleşmenin olumsuz etkilerinden korunmasına yö- nelik bilinçli medya kullanımı konusunda farkındalığını artırmak üzere eğitim programları yaygınlaştırılacaktır.
	724.	Afet ve kriz dönemlerinde ailelerin ekonomik, sosyal ve psikolojik olarak güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	720.3.	Aile bireylerinin, teknoloji ve dijitalleşmenin olumsuz etkilerinden korunmasına yö- nelik bilinçli medya kullanımı konusunda farkındalığını artırmak üzere eğitim programları yaygınlaştırılacaktır.
	724.1	Psikososyal destek sunan personelin hizmet içi eğitimlerle niteliği artırılacaktır.
	724.2.	Afet ve kriz dönemlerinde ailelerin karşılaştığı sorunlara yönelik araştırmalar yapılarak hizmet modelleri çeşitlendirilecektir.
Çocuk	731.3.	Erken çocukluk dönemi bakım ve eğitim hizmeti veren kurumlar için ortak bir düzenleme yapılacak, bu kurumların açılmasına ve faaliyet göstermesine yönelik kriterler hizmet çeşitliliğine imkân tanıyacak şekilde belirlenecektir.
	731.4.	Erken çocukluk dönemi bakım ve eğitim hizmeti veren kurumların sayısı artırılacak, hizmet sunum modelleri çeşitlendirilecek ve denetimler etkinleştirilecektir.
	731.5.	Erken dönem çocuk bakım ve gelişimine hizmet veren kurumlarda çalışan personelin kapasitesi artırılacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Çocuk	732.	Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	732.1.	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yöne- lik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.
	733.1.	Erken çocukluk döneminden başlamak üzere çocukların eğitim hayatlarındaki yoksunlukları dikkate alınarak bireysel ihtiyaçlarını gidermeyi sağlayacak yeni ve esnek uygulamalar geliştirilecektir.
	733.2.	Mevcut destekler de dikkate alınarak farklı alanlarda başarılı ve yetenekli olan ancak maddi imkânsızlıkları nedeniyle bu alanlarda ilerleyemeyen çocuklara yönelik destekler geliştirilecektir.
	733.3.	Özel öğretim kurumlarında ihtiyaç sahi bi çocuklar için ayrılan ücretsiz kontenjanların kullanım oranını artırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	740.4.	Çocukların siber suçlar ve siber zorba lıklar konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır
	742.4.	Bağımlılıkla mücadele amacıyla çocuklara, ailelere ve çocuklarla çalışan profesyonellere yönelik bilinçlendirme çalışmaları ve eğitimler sürdürülecektir.
	744	Afet durumlarında çocukların maruz kalacağı olumsuzlukların giderilmesine ve haklarının korunmasına yönelik projelerle afet öncesi bilinçlendirme ve afetlere hazırlıklı olma çalış maları yaygınlaştırılacaktır.
Gençlik	746.	Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
	746.1.	Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetler ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programlar geliştirilecektir.
	746.2.	Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağ- layabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilecektir.
	746.5.	Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.
	746.7.	Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.

12. KALKINMA PLANI		
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Gençlik	746.11.	Gençlerin gönüllülük faaliyetlerine ilişkin bilinçlendirilmesi ve katılımlarının artı rılmasına yönelik çalışma yürütülecektir.
	746.12.	Ülkemizin geliştirilebilecek alanlarında çalışmalar üretmek üzere ilgili kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, üniversite ve özel sektör ile gençleri bir araya getiren yönetişim modelleri geliştirilecektir.
	746.13.	Gençlik alanında faaliyet gösteren STK'ların kurumsal yapıları, iletişim kabiliyetleri ve proje yapma kapasiteleri geliştirilecektir.
	747..	Gençlerin ve ebeveynlerin özellikleri ile sorun alanlarına özelleştirilmiş psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılacak, yetkinlik kazandırıcı ve bilgilendirici eğitimler artırılacaktır.
	747.1.	Okullarda, yükseköğrenim öğrenci yurtlarında ve gençlik merkezlerinde; sağlık, ilk yardım, teknoloji, sosyal medya, finansal ve hukuk okuryazarlığı konularında farkındalık artırıcı faaliyetler ile beceri güçlendirecek programlar yürütülecektir.
	747.2.	Gençler ve ebeveynler dijital ortamlardaki risklere karşı bilgilendirilecektir.
	747.3.	Gençlik merkezlerinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik alanlarında uzman is tihdamı yaygınlaştırılarak gençlere ve ebeveynlere yönelik hizmetler verilecektir.
	748.	Bağımlılık yapıcı maddelerle etkin mücadele edilecek, sosyal rehabilitasyon ve uyum hizmetleri geliştirilecektir.
	748.2.	Gençlerin ve gençlik alanındaki profesyonellerin bağımlılıkla mücadele konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi yönünde çalışmalara devam edilecektir.
	748.6.	Çocuk ve gençlerin teknolojiyi daha bilinçli ve gelişimlerine yönelik kullanabilmeleri için eğitim ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.
	749.1.	Uluslararası veya geçici koruma altında olan gençlere yönelik sportif, kültürel, eğitsel faaliyet ve programlar uygulanacaktır.
	750.5.	Gençler, KOSGEB ve İŞKUR'un mesleki yönlendirme, girişimcilik ve meslek edindirme hizmetlerine yönlendirilecektir.
	751.1.	Gençlerin ihtiyaç ve beklentilerini ölçmek için anketler düzenlenecek ve araştırmalar yapılacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Engelli Hizmetleri	763.	Fiziksel çevre şartları, ulaşım hizmetleri, internet siteleri, mobil uygulamalar, basılı, dijital ve görsel medya yayınları ile kamusal hizmetler engellilerin erişilebilirliğine uygun hale getirilecektir.
	763.1.	Erişilebilirliği ilgilendiren işlerde çalışan meslek grupları başta olmak üzere toplumun tüm kesimlerinde erişilebilirlik konusunda bilgi ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	763.2.	Erişilebilirlik konusundaki denetimlerin etkinliği artırılacak ve erişilebilirliğe ilişkin ürün ve hizmetler ile erişilebilirlik düzenlemelerine yönelik destek mekanizmaları geliştirilecektir.
Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	767.	Sosyal hizmetler ve yardımlar arasındaki bağ güçlendirilecektir.
	771.	Sosyal yardım sisteminin etkinliği artırılacaktır.
	771.1.	Sosyal yardım sisteminin etki analizi yapılacaktır.
	773.	Sosyal yardımlar fırsat eşitliği gözetilerek yürütülecektir.
	773.1.	Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.
	774.	Sosyal yardım ve hizmetler altyapısı, afetler gibi olağanüstü durumlara hazırlıklı olma doğrultusunda güçlendirilecek ve kurumlar arası koordinasyon artırılacaktır.
	774.1.	Öncelikle yoksullar, kadınlar, çocuklar, engelliler ve yaşlılar olmak üzere nüfusun tümünün afetler ile ekonomik, sosyal ve çevre sorunları gibi durumlar için dirençleri artırılacaktır.
Kültür ve Sanat	780.	Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız; toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini ge liştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.
	783.	Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.
	783.1.	Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Kültür ve Sanat	783.2.	Okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek kütüphaneler mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.
	785.6.	Her türlü basın, yayın ve medya ortamında Türkçenin güzel kullanılması özendirilecek, mesajını dille ileten tüm sanat eserlerinde kelime zenginliği teşvik edilecektir.
	792.2.	Tarihi dokunun meydana gelebilecek olası felaketlerde tekrar zarar görmemesi için güncel malzeme ve inşa tekniklerinden yararanılarak ihya imkânları araştırılacak, mevzuat ve yetkili kurullarda düzenlemeler yapılacaktır.
	792.5.	Deprem riski olanlar öncelikli olmak üzere tüm illerdeki kültür varlıklarının belgele me çalışmaları tamamlanacak ve afet durumlarında meydana gelebilecek hasarın sağlıklı ve aslına uygun bir şekilde giderilmesi için proje kayıtları oluşturulacaktır.
Spor	795.	Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımları teşvik edilecektir.
	78795.1.	Spor imkânları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, her yaştan vatandaşın sportif faaliyerlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
	795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
	795.3.	Başta engelliler olmak üzere özel politika gerektiren vatandaşların spora erişimi kolaylaştırılacak, sportif faaliyetlere katılımları teşvik edilecektir.
	796.	İlkokul çağındaki öğrencilerin spor dallarını tanımaları ve yaşam boyu aktif olarak düzenli spor yapmaları spor kulüpleriyle işbirliği içerisinde sağlanacaktır.
	799.	Spor yapma kültürünü geliştirmek ve sporu geniş kitlelere yaymak amacıyla spora başlama yaşında bulunan yetenekli çocuklar tespit edilerek ilgili spor dallarına yönlendirilecek ve üst düzey sporcu olarak yetiştirilmeleri sağla nacaktır.
	799.1.	Spora özel yeteneği olduğu tespit edilen öğrencilerin Sporcu Eğitimi ve Gelişimi Programı kapsamında spora başlamaları sağlanacaktır.
	799.2.	Sportif Yetenek Taraması Programı kapsamında spor karnesi almaya hak kazanan öğrencilerin ilgili spor dallarına yönlendirilmesi sağlanacaktır.
	800.3.	Bölgelerin kendine özgü spor turizm potansiyeli dikkate alınarak spor turizminde marka şehirler belirlenecek, tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Spor	800.4.	Tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesine yönelik kamu ve özel sektör paydaşlarıyla işbirliği yapılacak ve stratejiler geliştirilecektir.
	802.3.	Olimpiyatlar başta olmak üzere uluslararası spor müsabakalarında başarılı olan sporcularımız marka elçisi olarak görevlendirilecektir.
Nüfus ve Yaşlanma	804.1.	Genç nüfusun eğitim, iş ve üretim yaşamına katılımını artıracak çalışmalar yürütülecektir.
	805.2.	Yaşlı sağlığı hizmetlerine yönelik beşeri kapasite güçlendirilecektir.
	805.6.	Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.
	806.	Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulması sağlanacaktır.
	813.	Afet ve acil durumlarda yaşlıların korunmasına yönelik tedbirler alınacaktır.
Afet Yönetimi	829.	Ülke genelinde, bölgelerin sosyoekonomik ve fiziksel özellikleri dikkate alınarak tüm afet tehlike türlerine göre önceliklendirme yapılacak, afet risk ve zararlarını azaltıcı çalışmalar yürütülecektir.
	829.1.	Tüm yerleşim yerlerine ve afet tehlikelerine yönelik risk analizleri yapılarak afet risk haritalarının hazırlanmasına ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.
	829.2.	Afet tehlike ve riskleri mekânsal planlama aşamasında öncelikli olarak dikkate alınacak ve uygulamaların iyileştirilmesi için denetim ve yaptırım mekanizmaları güçlendirilecektir.
	829.3.	Afet riski yüksek alanlar öncelikli olmak üzere afet risklerinin belirlenmesine yönelik mikro bölgeleme çalışmaları yapılacak ve imar planlaması süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınması için mevzuat güncellenecektir.
	831.5.	Afetlere hazırlık ve afet sonrası müdahalede kritik önemi haiz yapı türleri izlenerek gerekli önlemlerin alınması sağlanacak, yapı sağlığı izleme sistemlerinin kurulumu ülke genelinde yaygınlaştırılacaktır.
	832.	Mevcut ve yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliği sağlanacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Afet Yönetimi	832.2.	Afetlere dayanıklı yapılaşmaya yönelik mevzuat gözden geçirilecek, yeni yapılan tüm alt ve üst yapılarda çoklu afet tehlikeleri dikkate alınacaktır.
	832.4.	Eğitim ve sağlık başta olmak üzere kamu hizmetlerinin sunulduğu yapıların afet ve olağanüstü durumlara karşı hazırlık durumu güçlendirilecektir.
	837.1.	Yeniden yapılanma çalışmaları kapsamında deprem bölgesindeki altyapıların afetlere karşı dayanıklılığı artırılacak, bölgenin sağlıklı ve dirençli dokusunun oluşmasına katkı sağlanırken aynı zamanda yeniden imar çalışmaları çerçevesinde yeşil dönüşümü teşvik edecek ve enerji verimliliğini artıracak yatırımlar desteklenecektir.
	839.	Afet ve acil durumlara ilişkin toplumsal farkındalık artırılacak ve gönüllülük sistemi geliştirilecektir.
	840.	Afet risklerinin azaltılması ve afet sonrası müdahalenin daha hızlı ve etkin yapılmasını sağlayacak yeni teknik ve teknolojilerin geliştirilmesine yönelik Ar-Ge çalışmaları artırılacaktır.
	841.	Afet yönetiminde engelli, yaşlı, kadın ve çocukların farklılaşan ihtiyaçları dikkate alına caktır.
Kentsel Dönüşüm	843.	Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır.
	843.1.	Kentsel dönüşüm uygulamaları, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözetecek ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilecektir.
	843.2.	Mekânsal planlama ve kentsel dönüşüm uygulamaları bütünleşik bir şekilde ele alınacaktır.
	843.3.	Kentsel dönüşüm strateji belgelerinin hazırlanması zorunlu hale getirilecektir.
	846.	Kentsel dönüşüm projeleriyle, sosyal yapının ihtiyaçlarına ve sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun ve afetlere karşı dirençli yerleşim alanları oluşturulacaktır.
	846.1.	Kentsel dönüşüm projeleriyle oluşturulacak yerleşim alanlarına ilişkin ilke, standart ve esaslar belirlenecektir.
	847.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında uzlaşma süreçleri geliştirilecek ve süreç hızlandırıacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Kentsel Dönüşüm	847.1.	Kentsel dönüşüm uygulamalarındaki uzlaşma süreçlerinde katılımcılık mekanizmaarı geliştirilecek, anlaşmazlıkların daha hızlı çözüme ulaştırılması için ihtisas mahkemeleri oluşturulacaktır.
	849.1.	Kentsel dönüşüm konusunda toplumsal farkındalık artırılarak teşvik edici programlarla dönüşüm süreci hızlandırılacaktır.
Çevrenin Korunması	866.3.	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.
	868.	İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.
	868.1.	Tüm paydaşlara yönelik eğitim, bilinçlendirme ve kapasite geliştirme faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
	870.	İklim değişikliğiyle mücadele kapsamındaki azaltım ve uyum süreçlerinde sürdürülebilir finansman modelleri geliştirilerek yeşil finansmana erişim imkânları artırılacaktır.
	872.6.	İklim değişikliğinin biyolojik çeşitlilik, ekosistem hizmetleri ve arazi tahribatı üzerindeki etkilerinin belirlenebilmesi için araştırma, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sürdürülecektir
Kamuda Stratejik Yönetim	942.	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
	942.1.	Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
	943.	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
	943.1.	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
	943.2.	İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.

12. KALKINMA PLANI		
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	**POLİTİKA VE TEDBİRLER**	
Kamuda Stratejik Yönetim	943.3.	Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılacaktır.
	943.4.	Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	943.5.	İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.
	944.	Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
	944.1.	Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir.
	947.	Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımcı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır.
	947.1.	Kamu hizmetlerinin etkin tanıtımı yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılacaktır.
Kamuda Stratejik Yönetim	949.1.	Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılacaktır.
Yerel Yönetimler	953.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
	953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
	953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
	953.3.	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
	954.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.

12. KALKINMA PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Yerel Yönetimler	955.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
	955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır
	956.	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır.
	957.	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
	957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
Kamuda İnsan Kaynakları	959.	Kamu sektöründe stratejik insan kaynak ları yönetimi geliştirilecektir.
	959.3..	Kamu kurumlarında personel birimleri nin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir
	960.	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
	960.4.	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	961.	Kamu personel mevzuatı kamu personel statüleri ve sınıflandırma kriterleri dikkate alınarak geliştirilecektir.
	961.1.	Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmaları gözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.
	961.3.	Kamuda istihdam edilen kariyer meslek personelinin görev alanlarını, atanma süreçlerini ve meslekte yükselme gibi hususları düzenleyen mevzuat çalışması yapılacaktır.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan sorumlu üretim ve tüketim davranışlarının (SKA 12) toplumda yaygınlaştı-rılması özendirilecektir. (Kalkınma Planı p.350)	Tedbir 350.1.	Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	Tedbir 350.2.	Sürdürülebilir üretim ve tüketim davranışlarının kazandırılmasına yönelik eğitimler müfredata ve kamu kurumları ile özel sektör bünyesindeki programlara dâhil edilecektir.
Finansal okuryazarlığın artırılması ve finansal tabana yayılma amacıyla hanehalkı ve firmalarda tasarruf yapma farkındalığı sağlanacak ve finansal tasarruf araçlarına, aile bütçesi ve risk yönetimine yönelik bilgi düzeyi dijital platformlar da kullanılarak artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.352)	Tedbir 352.1.	Aile bütçesi yönetimi, tasarruf ve yatırım araçları ile risk yönetimi konularında danışmanlık ve eğitim hizmeti verilecektir.
	Tedbir 352.4.	Gençlerin ve çocukların tasarruf ve yatırım konularında bilinç düzeylerinin artırılması amacıyla sosyal medya dâhil olmak üzere iletişim araçlarından ve rol modellerden faydalanılacaktır.
Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi,kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.397)	Tedbir 397.1.	Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir.
	Tedbir 397.5.	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerince yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılacaktır.
	Tedbir 397.6.	Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve önceleyen satın alma yaklaşımıyla güncellenecek, sektörel kamu alımları düzenlemesi hayata geçirilecektir.
	Tedbir 397.7.	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir.
	Tedbir 397.8.	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
Vergi sistemi, uluslararası normlara uygun ve ülke menfaatlerini azami ölçüde koruyarak dijital ekonominin gelişmesi ve derinleşmesine katkı sağlayacak, dijital faaliyetlerdeki kayıt dışılığı kavrayacak ve yatırım ortamının cazibesini artıracak şekilde geliştirilecektir. (Kalkınma Planı p.400)	Tedbir 400.4..	Mükelleflere sunulan hizmetlerin ve uygulamaların etkinliği artırılacak, son teknolojik gelişmeleri kapsayan yeni nesil iletişim kanalları kullanılarak mükelleflere 7/24 gerçek zamanlı hizmet sunulması sağlanacaktır.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.402)	Tedbir 402.2.	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
	Tedbir 402.3.	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekildegüçlendirilecektir.
Tarımsal araştırmalar ile eğitim ve yayım çalışmalarında kurumlar arası koordinasyon sağlanarak etkinlik artırılacak, tarımsal Ar-Ge ve yayımın bağı güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.498)	Tedbir 498.2.	Kamu, üniversite ve özel sektör işbirliği çerçevesinde hayvan ve bitki ıslahı, hassas tarım, biyoteknoloji, biyoçeşitliliğin korunması ile iklim dostu ürün ve uygulamaların geliştirilmesi alanları öncelikli olmak üzere yürütülen Ar-Ge çalışmaları desteklenecektir.
Kamu ihale mevzuatı ve uygulamaları uluslararası norm ve standartlarla uyumlu olacak şekilde güncellenecek, kamu ihale usulleri ile yapım ve hizmet yüklenicilerinin seçim kıstasları rekabeti sağlayacak şekilde yeniden belirlenecektir. (Kalkınma Planı p.641)	Tedbir 641.3.	Kamu alımlarında aşırı düşük tekliflerin değerlendirilmesi süreçlerinin iyileştirilmesi sağlanacaktır.
	Tedbir 641.4.	Kamu ihalelerine katılmak isteyen kişilere yönelik sertifikasyon sistemi kurulacaktır.
	Tedbir 641.5.	Tüm kamu ihale ve alımlarının hızlı, etkin ve saydam bir şekilde tek bir platformdan yürütülmesi amacıyla sistem güncellenecektir.
	Tedbir 641.6.	Kamu ihale sözleşme süreçlerinin dijitalleştirilmesi amacıyla merkezi bir platform oluşturulacak, tüm kamu kurum ve kuruluşlarının işlemlerini bu platform üzerinden yürütmesi sağlanacaktır.
Devlet yardımlarının etkinliği artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.646)	Tedbir 646.1.	Devlet yardımı uygulayan kamu kurum ve kuruluşlarında etki değerlendirme kapasitesi geliştirilecektir.
	Tedbir 646.2.	Uygulanmakta olan devlet yardımları, amacı ile tutarlılığı başta olmak üzere etki değerlendirme sonuçları kapsamında gözden geçirilecektir.
	Tedbir 646.3.	Farklı kurumlar tarafından verilen benzer nitelikteki devlet yardımlarının birleştirilerek sadeleştirilmesi ve uyumu sağlanacaktır.
Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.661)	Tedbir 661.1.	Okul öncesine erişimin artırılması için gerekli fiziki ve beşeri altyapı sağlanacaktır.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.661)	Tedbir 661.4.	Okul öncesiyle ilgili kalite standartları belirlenecek, izleme ve değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
Sağlıklı yaşam tarzı teşvik edilerek bulaşıcı olmayan hastalık risklerine karşı koruyucu sağlık hizmetleri güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.706)	Tedbir 706.1.	Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesine yönelik sağlıklı beslenme, fiziksel aktivitenin artırılması gibi alışkanlıkların toplumsal tutuma dönüşmesi sağlanacak, bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecek, sağlık okuryazarlığı teşvik edilerek birey sorumluluğunun geliştirilmesi sağlanacaktır.
	Tedbir 706.2.	İklim değişikliğinin sağlık üzerine olan etkisinin belirlenmesi ve azaltılması için kurumsal kapasite güçlendirilerek kurumlar arası işbirliği artırılacaktır.
Özel gereksinimi ve nadir hastalığı olan bireylere sunulan sağlık hizmetlerinin kapasitesi güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.707)	Tedbir 707.4.	Evde sağlık hizmetleri güçlendirilecek ve izleme takip sistemi geliştirilecektir.
Bağımlılıkla mücadeleye yönelik sunulan hizmetlerin kapasitesi ile kalitesi iyileştirilecek, erişilebilirlik artırılacak ve hizmetlerin tamamlayıcı şekilde sunulması sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.710)	Tedbir 710.1.	Danışmanlık, tedavi, sosyal uyum ve iyileştirme hizmetlerinin bütüncül biçimde sunulması kapsamında hizmet kalitesi yükseltilecek, kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve eşgüdüm sağlanacaktır.
Aileye yönelik hizmetlerin niteliği ve niceliği geliştirilecektir. (Kalkınma Planı p.720)	Tedbir 720.1.	Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin içeriği kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve STK'larla işbirliği içerisinde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak, eğitim, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinde ihtisaslaşma sağlanacaktır.
	Tedbir 720.2.	Milli ve manevi değerlerimiz gözetilerek sağlıklı nesillerin devamına ve aile yapısını olumsuz etkileyen kötü alışkanlıkların, bağımlılıkların ve zararlı akımların etkilerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Tedbir 720.3.	Aile bireylerinin, teknoloji ve dijitalleşmenin olumsuz etkilerinden korunmasına yönelik bilinçli medya kullanımı konusunda farkındalığını artırmaküzere eğitim programları yaygınlaştırılacaktır.
Kadınların eğitim, istihdam ve karar alma mekanizmalarına katılımı ile temsillerinin artırılması için kota ve ilave destekler gibi "geçici özel önlemler" tanımlanarak uygulanacaktır. (Kalkınma Planı p.727)	Tedbir 727.1	Kamu, özel sektör, siyaset dâhil tüm karar alma mekanizmalarında ve yönetimin her kademesinde nüfusun yarısını oluşturan kadınların temsili ve katılımının artırılması hedefiyle, aşamalı bir geçiş için çalışmalar yapılacaktır
Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir. (Kalkınma Planı p.732)	Tedbir 732.1.	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür- sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.(Kalkınma Planı p.746)	Tedbir 746.1.	Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetler ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programlar geliştirilecektir.
	Tedbir 746.4.	Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırılacaktır.
	Tedbir 746.5.	Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.
	Tedbir 746.7.	Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılacaktır.
	Tedbir 746.11.	Gençlerin gönüllülük faaliyetlerine ilişkin bilinçlendirilmesi ve katılımlarının artırılmasına yönelik çalışma yürütülecektir.
Bağımlılık yapıcı maddelerle etkin mücadele edilecek, sosyal rehabilitasyon ve uyum hizmetleri geliştirilecektir. (Kalkınma Planı p.748)	Tedbir 748.2.	Gençlerin ve gençlik alanındaki profesyonellerin bağımlılıkla mücadele konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi yönünde çalışmalara devam edilecektir.
	Tedbir 748.6.	Çocuk ve gençlerin teknolojiyi daha bilinçli ve gelişimlerine yönelik kullanabilmeleri için eğitim ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.
Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere yönelik yapılan analizler çerçevesinde birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir yaklaşımla eğitime veya istihdama katılımlarını destekleyen program ve projeler geliştirilecektir. (Kalkınma Planı p.750)	Tedbir 750.4.	Gençlerin beceri ve yetenekleriyle uyumlu, özellikle yazılım gibi yenilikçi alanlarda kısa süreli sertifika ve diploma programları düzenlenecektir.
Fiziksel çevre şartları, ulaşım hizmetleri, internet siteleri, mobil uygulamalar, basılı, dijital ve görsel medya yayınları ile kamusal hizmetler engellilerin erişilebilirliğine uygun hale getirilecektir. (Kalkınma Planı p.763	Tedbir 763.1..	Erişilebilirliği ilgilendiren işlerde çalışan meslek grupları başta olmak üzere toplumun tüm kesimlerinde erişilebilirlik konusunda bilgi ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır. (Kalkınma Planı p.780)	Tedbir 780.6.	Kültürümüzün temel unsurları, tarihimizin önemli şahsiyetleri ve olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız tiyatro, sinema, belgesel, dizi ve çizgi filmlerle anlatılacaktır.
	Tedbir 780.13.	Kültürel mirasın korunmasına yönelik mevzuat ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenecektir.
Kültürel altyapı unsurlarının daha verimli ve etkili kullanılabilmesi için mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirilecek; farklı etkinliklere imkân veren esnek mekânsal tasarımlar geliştirilecektir. (Kalkınma Planı p.781)	Tedbir 781.1.	Kültür yapılarının sosyal hayatın bir parçası olarak ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesi için ulaşılabilir, yaygın ve cazip yapılar tasarlanacaktır.
Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir. (Kalkınma Planı p.782)	Tedbir 782.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.783)	Tedbir 783.1.	Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir.
	Tedbir 783.4.	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımları teşvik edilecektir. (Kalkınma Planı p.795)	Tedbir 795.1.	Spor imkânları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
	Tedbir 795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
	Tedbir 795.3.	Başta engelliler olmak üzere özel politika gerektiren vatandaşların spora erişimi kolaylaştırılacak, sportif faaliyetlere katılımları teşvik edilecektir.
Afet ve acil durumlarda yaşlıların korunmasına yönelik tedbirler alınacaktır. Kalkınma Planı p.813)	Tedbir 813.1.	Afet ve acil durumlarda yaşlıların korunmasına yönelik tedbirler alınacaktır.
Afet yönetimi mevzuat ile beşeri, kurumsal ve teknik kapasite açısından güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.830)	Tedbir 830.2.	Afet risklerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi, azaltılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ve denetlenmesi ile afet esnasında ve sonrasında yapılan müdahale çalışmalarının etkinliğinin artırılması için kurumların uzmanlık alanları dikkate alınarak yetki ve sorumluluklar yeniden düzenlenecek, kurumlar arası koordinasyon güçlendirilecektir.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM		
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	**POLİTİKA VE TEDBİRLER**	
Afet yönetimi mevzuat ile beşeri, kurumsal ve teknik kapasite açısından güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.830)	Tedbir 830.7.	Afet yönetiminden sorumlu merkezi ve yerel birimlerin teknik ve idari kapasitelerinin güçlendirilmesi çalışmaları yapılarak teknik personele deprem yönetmelikleri ve afet yönetimi konusunda düzenli eğitimler verilecektir.
Afet yönetiminde etkinliği artırmak üzere veri üretimi ve kurumlar arası paylaşımı iyileştirilerek afet yönetimi bilişim altyapısı ve karar destek sistemleri geliştirilmeye devam edilecektir. (Kalkınma Planı p.831)	Tedbir 831.2.	Afet tehlike türlerine göre ülke ve bölge ölçeğinde bütünleşik erken uyarı ve tahmin sistemleri kurulacak, erken uyarı amaçlı veri analizini, afetlerin izlenmesini, komuta ve sevkiyatı sağlamak üzere yeni teknolojik imkânlardan faydalanılacaktır.
	Tedbir 831.3.	Afet anında tüm kaynakları etkin bir şekilde yönetebilen ve coğrafi bilgi sistemi temelli karar destek mekanizması geliştirilecek ve güncelliği sağlanacaktır.
	Tedbir 831.5.	Afetlere hazırlık ve afet sonrası müdahalede kritik önemi haiz yapı türleri izlenerek gerekli önlemlerin alınması sağlanacak, yapı sağlığı izleme sistemlerinin kurulumu ülke genelinde yaygınlaştırılacaktır.
Mevcut ve yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliği sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.832)	Tedbir 832.4.	Eğitim ve sağlık başta olmak üzere kamu hizmetlerinin sunulduğu yapıların afet ve olağanüstü durumlara karşı hazırlık durumu güçlendirilecektir.
Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.843)	Tedbir 843.1.	Kentsel dönüşüm uygulamaları, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözetecek ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilecektir.
Kaynakların verimli kullanımını sağlamak üzere döngüsel ekonomiye geçiş çerçevesinde sürdürülebilir üretim ve tüketim kalıpları hayata geçirilecektir. (Kalkınma Planı p.866)	Tedbir 866.1.	Sürdürülebilir tüketim ve üretime ilişkin mevcut en iyi çevresel uygulamaların yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	Tedbir 866.3.	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.
Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir. (Kalkınma Planı p.878)	Tedbir 878.4.	Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Suyla ilgili kurum ve kuruluşların finansman yapıları iyileştirilecek ve işletme sorunları giderilecektir. (Kalkınma Planı p.879)	Tedbir 879.2.	Su temininde ki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetlerdesteklenecektir.
Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir. (Kalkınma Planı p.880)	Tedbir 880.1.	Değişen İklime Uyum Çerçevesinde Su verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planında tanımlanan eylemlerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
	Tedbir 880.3.	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
Katı atık yönetiminin döngüsel ekonomi ilkeleri gözetilerek etkinleştirilmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.881)	Tedbir 881.2.	Atık yönetiminin her alanında veri tabanı oluşturulacak, izleme sistemi geliştirilecek ve çevrimiçi veri giriş sistemlerinin
	Tedbir 881.4.	Geri kazanılmış ikincil ürüne ait teknik standartlar geliştirilecek, teşvik ve yönlendirme mevzuatı iyileştirilecektir.
Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.882)	Tedbir 882.1.	"Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.883)	Tedbir 883.1.	Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen "Katı Atık Programı"nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
Bölgelerin kalkınmasında yeşil ve dijital dönüşüme yönelik altyapı geliştirilecektir.(Kalkınma Planı p.893)	Tedbir 893.2.	Yeşil ve dijital dönüşüm konusunda bölgelerin potansiyel ve ihtiyaçları çerçevesinde stratejileri oluşturulacak, dönüşümden en çok etkilenecek sektörlere yönelik analizler yapılacaktır.
Yöreye ve mekâna özgü özellikler dikkate alınarak kırsal alanlarda yaşam kalitesinin artırılması için kamu hizmet sunumu iyileştirilecektir. (Kalkınma Planı p.896)	Tedbir 896.3.	Kamulaştırma yapılan yerlerin iskânında yerleşim yeri seçiminde kamu harcamalarını asgariye indirmeye yönelik tedbirler alınacak ve hak sahipliğineilişkin iskân mevzuatında düzenleme yapılacaktır.
Kırsalda nüfus kaybını önlemek ve tersine göçü sağlamak için beşeri ve sosyal sermaye geliştirilerek istihdam imkânları iyileştirilecek ve ekonominin çeşitlendirilmesi yoluyla kırsal alanların çekiciliği artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.897)	Tedbir 897.1..	Kırsalda başta kadınlar ve gençler olmak üzere özel politika gerektiren gruplara yönelik yenilikçi sosyal programlarhayata geçirilecektir.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Kırsalda nüfus kaybını önlemek ve tersine göçü sağlamak için beşeri ve sosyal sermaye geliştirilerek istihdam imkânları iyileştirilecek ve ekonominin çeşitlendirilmesi yoluyla kırsal alanların çekiciliği artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.897)	Tedbir 897.5.	Kırsal mahalle, köy ve orman köylerinin sürdürülebilir geçim kaynaklarının oluşturulması için aile işletmelerine yönelik
Anayasada güvence altına alınan temel hak ve özgürlükler güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.913)	Tedbir 913.3.	Ülkemizde insan hakları alanında çalışan kurumların kurumsal kapasiteleri geliştirilecektir.
Adli ve idari yargılama sürecinin etkinliği artırılacak, makul sürede yargılanma hakkı güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.917)	Tedbir 917.4.	Elektronik tebligat yaygınlaştırılacak ve bu konuda vatandaşların farkındalığı artırılacaktır.
Sivil toplumun güçlendirilmesine yönelik mevzuat güncellenecektir. (Kalkınma Planı p.937)	Tedbir 937.1.	Demokratik, katılımcı, çoğulcu, şeffaf ve hesap verebilir örgütlü sivil toplumu geliştirici ve güçlendirici düzenlemeler yapılacaktır.
STK'ların kurumsal ve mali kapasiteleri güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.938)	Tedbir 938.1.	STK'lara yönelik stratejik plan hazırlama, proje hazırlama ve fon bulma gibi alanlar başta olmak üzere kapasite geliştirme eğitimleri yaygınlaştırılacaktır.
Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.942)	Tedbir 942.1.	Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.942)	Tedbir 943.1.	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite
	Tedbir 943.2.	İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
	Tedbir 943.3.	Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılacaktır.
	Tedbir 943.4.	Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	Tedbir 943.5.	İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Politika oluşturma süreçleri kanıta dayalı ve katılımcı şekilde yürütülecektir. (Kalkınma Planı p.945)	Tedbir 845.2.	Politika oluşturma süreçlerinde karar alma, planlama ve izleme süreçlerinin kanıta dayalı gerçekleştirilebilmesini teminen mekânsal konuma dayalı gridler düzeyinde nüfus istatistiklerinin üretilmesi sağlanacaktır.
Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımcı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.947)	Tedbir 947.1.	Kamu hizmetlerinin etkin tanıtımı yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılacaktır.
Ülkemizde kanıta dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilecek, düzenleyici etki analizinin farkındalığı artırılacak ve politika oluşturma ile bütçeleme arasındaki bağ kuvvetlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.949)	Tedbir 979.1.	Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılacaktır.
	Tedbir 949.2.	Düzenleyici etki analizine ilişkin mevzuat, rehber ve yönlendirici dokümanlar uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak bütüncül bir anlayışla gözden geçirilecek ve güncellenecektir.
Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir. (Kalkınma Planı p.951)	Tedbir 951.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
	Tedbir 951.2.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır. (Kalkınma Planı p.952)	Tedbir 952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
	Tedbir 952.2.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.953)	Tedbir 953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
	Tedbir 953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmalarıgüçlendirilecektir.

CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	POLİTİKA VE TEDBİRLER	
Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.954)	Tedbir 954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
	Tedbir 954.2.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalaryürütülecektir.
Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır. (Kalkınma Planı p.955)	Tedbir 951.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
	Tedbir 955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
	Tedbir 955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir. (Kalkınma Planı p.957)	Tedbir 951.2.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. (Kalkınma Planı p.960)	Tedbir 960.4.	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Kamu personel mevzuatı kamu personel statüleri ve sınıflandırma kriterleri dikkate alınarak geliştirilecektir. (Kalkınma Planı p.961)	Tedbir 961.1	Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmalarıgözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.
Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir. (Kalkınma Planı p.964)	Tedbir 964.2.	Kamunun dijital dönüşümünü desteklemek üzere kurumlar arası ve kurumsal düzeyde idari ve teknik koordinasyonu da kapsayacak şekilde düzenleme yapılacaktır.
	Tedbir 964.5.	Kamu bilgi teknolojileri denetim süreçlerinde iç kontrol ve iç denetim etkinleştirilecektir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Bina	B-S.1 Mevcut binalarda enerji verimliliğinin iyileştirilmesi	B-S.1.1 Binalara ilişkin kurumlarda var olan veri tabanlarının eşleştirilerek gösterge setlerinin hazırlanması	Kurumlarda var olan binalara ilişkin Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS) ve ilgili veri tabanlarının eşleştirilmesi ve gösterge setinin oluşturulması amaçlanmaktadır.
		B-S.1.2 Hazırlanan bina gösterge setlerinin Resmi İstatistik Programı kapsamına alınması	Kurumlarda var olan binalara ilişkin veri tabanlarına dayalı olarak hazırlanan gösterge setlerine ilişkin bina istatistiklerinin yayınlanması ve düzenli olarak güncellenmesi gerekmektedir.
		B-S.1.6 Binalarda enerji verimliliği bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik farkındalık çalışmalarının yürütülmesi	Enerji Verimliliği Stratejik İletişim Planı kapsamında binalara ilişkin bilinçlendirme çalışmalarına devam edilecektir. 2021 yılında enerji verimliliği bilinç endeksi 163,8 olarak ölçülmüştür (0-200). Bu değer orta-üst seviyedde olan bu değerin yüksek-alt seviyeye çıkarılması hedeflenmektedir. Eğitimlerde cinsiyet dengesi gözetilerek farkındalık çalışmalarına devam edilecektir.
	B-S.4 Bölgesel Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin Kullanımının Yaygınlaşması ve Desteklenmesi	B-S.4.1 Bölgesel ısıtma ve soğutma sistemlerinin kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik bilinçlendirme ve teşvik konularında çalışmalar yapılması	Başta toplu konut bölgeleri olmak üzere bölgesel ısıtma ve soğutma sistemlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
		B-S.4.2 Isı pompası potansiyelinin, atık ısı kaynaklarının ve yenilenebilir enerji kaynaklarının binalardaki enerji talebi ile eşleştirilmesine yönelik haritalandırma çalışmasının yapılması	Binalardaki enerji ihtiyacının enerji verimli ve yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanması ile sera gazı emisyonlarında azaltım ve enerji tasarrufu hedeflenmektedir. Toprak kaynaklı ısı pompası potansiyelinin belirlenerek CBS tabanlı haritaların üretilmesi ve haritaya yenilenebilir enerji, atık ısı kaynaklarının entegre edilmesi amaçlanmaktadır.
	B-S.6 İnşaat ekosisteminde dijital dönüşümün sağlanmasında Yapı Bilgi Modellemesi (BIM) araçlarının kullanımının sağlanması, yaygınlaştırılmasıve teşvik edilmesi	B-S.6.1 Sürdürülebilir, enerji verimli ve karbon salımı düşük yapıların tasarım, yapım ve işletme süreçlerinde Yapı Bilgi Modellemesi (BIM) araçlarının kullanımının yaygınlaştırılması, yerli BIM yazılımlarının geliştirilmesi ve teşvik edilmesi	Binaların yaşam döngüsü içinde özellikle tasarım, inşaat ve işletme aşamalarında Yapı Bilgi Modellemesine (BIM) dayalı dijital araçların kullanılmasına yönelik teknolojik altyapının geliştirilmesi, ulusal mevzuatın Yapı Bilgi Modellemesi (BIM) metodolojilerine uyumlanması, teknik personele katılımda cinsiyet dengesi gözetilerek eğitimler verilmesi ve inşaat sektörünün dijital dönüşümün desteklenmesi hedeflenmektedir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Ulaştırma	U-S.1 Deniz/ Demiryoluna modal kayma sağlanması	U-S.1.3 Kentsel raylı sistemlerle demiryolu yolcu taşımacılığının geliştirilmesi	Yolcu taşımacılığında kentsel raylı sistemlere kayma sağlanması amaçlanmaktadır. Banliyö taşımacılığı ve şehir içi raylı sistemler Kentsel Raylı Sistem içerisinde ele alınmaktadır
		U-S.1.4 Kentsel Raylı Sistem taşımacılığında modlar arası entegrasyonun artırılması için destek sağlanması	Destekler, hem fizibilite çalışmalarını hem de uygulama projeleri için verilecek hibe, finansman, kredi kolaylığı, vb. araçları kapsayabilir.
		U-S.1.5 Şehirlerarası denizyolu yolcu taşımacılığının desteklenmesi	Şehirlerarası vapur işletmesi olan Belediyeler de paydaş olacaktır.
		U-S.1.6 Kıyı şehirlerinde şehir içi denizyolu yolcu taşımacılığı ve altyapının geliştirilmesi	Kıyı şehirleri içinde denizyolu taşımacılığı ile yolcu taşınmasının desteklenmesi ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
		U-S.1.7 Denizyolu yük taşımacılığı ve altyapısının desteklenmesi	Denizyolu yük taşımacılığının desteklenmesi ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
	U-S.2 Ulaştırma Sektöründe Verimliliğin Artırılması	U-S.2.1 Kentsel planlamada toplu taşıma odaklı uygulamaların yaygınlaştırılması	Toplu Taşıma Odaklı Kentsel Planlama, toplu taşıma ile 15-20 dakikalık erişim mesafesinde temel ihtiyaçların (eğitim, sağlık, iş, vb.) hizmetlerin verildiği "kentsel Ulaşım Talep Analiz Bölgelerinin (KUTAB) kurulması olarak özetlenebilir.
		U-S.2.2 Toplu taşıma kullanımını teşvik edecek ücret toplama/ ücretlendirme imkanı tanıyan akıllı kart sistemlerinin yaygınlaştırılması	Cinsiyet, yaş, engellilik ve sosyal eşitlik/ adalet konusunda destek yaratılacaktır. Türkiye Kart projesi ile eşgüdüm sağlanacaktır.
		U-S.2.3 Toplu taşıma sistemlerinin birbiriyle ve diğer kentsel lastik tekerlekli ulaşım modları ile entegre edilmesi	Akıllı kart alanındaki gelişmeler ile eşgüdüm sağlanacaktır. Merkezi yönetim tarafından Belediyelere uygulama için teknik ve eğitim desteği sağlanacaktır.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Ulaştırma	U-S.2 Ulaştırma Sektöründe Verimliliğin Artırılması	U-S.2.4 Toplu taşıma durakları etrafında mikromobilite/ yürüme seçeneklerinin güçlendirilmesi	Toplu taşımaya erişimin (ilk- ve son-km olarak) güçlendirilmesi için durakların erişilebilirlik standartlarına uygunluğunun sağlanması, bisiklet yollarının yapılması, bisiklet ve e-skuter gibi mikromobilite araçları için altyapı ve paylaşım sistemlerinin desteklenmesi sağlanacaktır.
		U-S.2.5 Özel araç kullanımından lastik tekerlekli toplu taşımaya geçişin artırılması	Cinsiyet, yaş ve sosyal eşitlik/adalet konusunda destek yaratılacaktır; Toplu taşıma sistem parçalarının (araç, durak, vb.) hareket kısıtlılığı olan kişiler (engelli, yaşlı, hamile, çocuklu bireyler vb.) için erişilebilirlik standartlarına uygunluğu sağlanacaktır.
		U-S.2.6 Toplu taşıma hizmetlerinin ulaşım talep ve erişebilirlik standartlarına göre planlanmasıı	Toplu taşıma hizmetlerinin kapsayıcılığının sağlanması amacıyla erişebilirlik standartlarının uygulanması bir zorunluluktur. Optimize toplu taşıma için Akıllı Ulaşım Sistemleri uygulaması TÜBİTAK güdümlü projelerle geliştirilecek; üniversitelerde araştırma merkezleri desteklenecektir.
		U-S.2.7 Kentsel ulaşımda güvenli mikromobilite ulaşımın artırılması	Mikromobilite modları tanımlanmalı; kentsel planlarda öncelikleri ve entegrasyonu konusunda mevzuat geliştirilecektir. Mevcut ve yeni açılacak yollardaki bisiklet şeritleri farklı yol haritaları ile ele alınacaktır.
		U-S.2.8 Lastik tekerlekli paylaşımlı/talep güdümlü taşımacılığın teşvik edilmesi	Cinsiyet, yaş, engellilik ve sosyal eşitlik/ adalet konusunda destek yaratılacaktır; Toplu taşıma hat elemanlarının (araç, durak, vb) hareket kısıtlılığı olan kişiler (engelli, yaşlı, hamile, çocuklu bireyler vb.) için erişilebilirlik standartlarına uygunluğu sağlanacaktır.
		U-S.2.9 Özel araç kullanımı kaynaklı trafik akış ve sıkışıklığının sebep olduğu emisyonların azaltılması	Trafik sıkışıklığı tanımı ve ölçütü geliştirilmeli; sıkışıklık görülen bölgelerde akışkanlığı sağlayacak Akıllı Ulaşım Sistemleri uygulamaları ile emisyon azaltımı sağlanabilir. Kent merkezi/cazibe noktalarında sıkışıklık ücretlendirilmesine geçilecektir. Mevcut motor teknolojilerinin emisyonun en az olduğu hız aralığında (30 km/sa-80 km/ sa) dışındaki hızlarda emisyon üretimi artmakta olduğundan; kentsel ulaşımda özel için 50 km/sa hızın üstüne çıkılması toplu taşımaya karşı büyük zaman kazancı yaratmaktadır. Ancak 50 km/ sa üzerindeki motorlu araç hızları trafik güvenliği sebebiyle mikromobiliteyi olumsuz etkilemektedir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Ulaştırma	U-S.2 Ulaştırma Sektöründe Verimliliğin Artırılması	U-S.2.10 Kamu araç filolarında düşük/sıfır emisyonlu araçların teşvik edilmesi	Kamusal (belediye otobüsleri, kurum araçları, vb.) filolarının taşıt-km değerleri özel araçlara kıyasla çok fazla olduğundan öncelikli olarak bu araçların düşük/sıfır emisyonlu araçlarla değiştirilmesi amaçlanmaktadır.
		U-S.2.11 Kent merkezlerinde ve cazibe noktalarında düşük/sıfır emisyonlu araçların kullanımının yaygınlaştırılması	Kent merkezlerindeki ve yaya öncelikli bölgelerde sağlık kazanımları için düşük/sıfır emisyonlu araçlar kullanımının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
	U-S.3 Ulaşım sistemlerinde sürdürülebilir/temiz enerji kaynaklarının kullanımı	U-S.3.1 Demiryolu/denizyolu taşımacılığında ve havayolu yer hizmetlerinde kullanılan araçlarda elektrifikasyonun desteklenmesi	Deniz ve demiryolu taşıtlarında elektrikli araçlara geçiş desteklenecektir.
		U-S.3.5 Kentsel/kırsal otobüs taşımacılığında alternatif yakıt kullanım oranının artırılması	Elektrikli otobüs sektöründeki gelişmeler ile eşgüdümlü olarak planlanması amaçlanmaktadır.
	U-S.4 Sektörün dekarbonizasyonu için gerekli altyapı faaliyetlerinin yapılması	U-S.4.2 Büyükşehirlerde ve il ve ilçe merkezlerinde sürdürülebilir kentsel hareketlilik planlarının (SKHP) ve sürdürülebilir kentsel lojistik planlarının (SKLP) hazırlanması	Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı kapsamında emisyon hesaplarının yapılması ve senaryoların emisyon azaltım potansiyellerinin hesaplanması ve Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı / Sürdürülebilir Kentsel Lojistik Planları ile yerel iklim eylem planları arasında tamamlayıcılığın sağlanması amaçlanmaktadır.
		U-S.4.3 Yeni nesil hareketlilik yönetimi politikalarının ve mevzuatının geliştirilmesi	Sürdürülebilir ve Akıllı Hareketlilik Stratejisi ve Eylem Planının, paylaşım hareketlilik ve Hareketlilik Hizmeti mevzuatı ile Yeni nesil hareketlilik yönetimi politikalarının geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
		U-S.4.6 Ulusal akıllı EA entegre şarj ve parklanma yönetimi ara yüzü geliştirilmesi	Çok katlı bina stoğu ve her parselde yeterli otopark imkanı olmayan kentlerimizde kamusal alanlarda (otoparklarında, yol kenarlarında, vb) yavaş şarj istasyonu kurulması ve otopark talebi ile birlikte işletilmesi gerekli olacaktır. EPDK tarafından yürütülen hizmetlerle eşgüdüm sağlanacaktır.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Atık	A-S.1Atıkların ve atıksuyun oluşmadan önlenmesi ve azaltılması	A-S.1.2 Gıda atıkları ve diğer biyobozunur atıkların oluşmadan önlenmesi ve azaltılmasına yönelik farklı paydaşlarla (çiftçi, üretici, oteller, yemek servisi endüstrisi, toptancı, perakende, iş yerleri, tüketici vb.) iyi uygulama çalışmaları yapılması ve bu konuda yol haritasının belirlenmesi	Veri toplama ve envanter oluşturma, talebe uygun tarımsal üretim planlaması, üretim artığı ve yan ürünleri değerlendirmek amacıyla kullanılan üretim teknolojileri ile ilgili bilgilendirme, gıda kaybı ve israfını azaltacak ambalaj çözümlerinin yaygınlaştırılması, gıda okur yazarlılığının artırılması, gibi örnek iyi uygulama çalışmaları yapılacaktır. Yapılan çalışmalarda, eğitim, toplantı ve çalıştaylarda cinsiyet ve yaş dengesi gözetilecek; ihtiyaç duyulacak nitelikli iş gücü, beceri setleri ve meslek ihtiyaçları belirlenecektir.
		A-S.1.3 Atıkların, döngüsel ekonomi prensipleri çerçevesinde yeniden kullanımının oranının artırılması amacıyla, genişletilmiş üretici sorumluluğunu da kapsayan iyi uygulama çalışmaları yapılması	Atıkların yeniden kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik yapılan çalışmalar yürütülecektir. Eğitim, toplantı ve çalıştaylarda cinsiyet ve yaş dengesi gözetilecek; ihtiyaç duyulacak nitelikli iş gücü, beceri setleri ve meslek ihtiyaçları belirlenecektir.
		A-S.1.5 Arıtıma ve deşarja gönderilen atıksuyun azaltılması için suyun verimli kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	Kentsel alanlarda yağmursuyu toplama sistemlerinin kurulması ve tekrar kullanımı, su iletimindeki kaçakların azaltılması gibi örnek iyi uygulama çalışmaları yapılacaktır. Yapılan çalışmalarda, eğitim, toplantı ve çalıştaylarda cinsiyet ve yaş dengesi gözetilecek; ihtiyaç duyulacak nitelikli iş gücü, beceri setleri ve meslek ihtiyaçları belirlenecektir.
	A-S.2 Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım oranının artırılması	A-S.2.2 Atıkların türlerine göre (biyobozunur ve diğer geri kazanılabilir) kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması	Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında yürütülecek çalışmalar kapsamında atıkların türlerine göre kaynağında ayrı toplanmasının yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.
		A-S.2.4 Biyobozunur atıkların geri kazanımı için biyolojik işleme tesislerinin sayısının, kapasitesinin ve bu tesislere gönderilen biyobozunur atık miktarının artırılması	Öncelikli olarak hal ve pazar atıklarının; park ve bahçe atıklarının; gıda üretim tesisleri ve satış noktalarında (perakende, restoran, yemek servisi) oluşan biyobozunur atıkların diğer atıklarla karışmadan biyolojik işleme tesislerine gönderilmesi sağlanacaktır.
		A-S.2.5 Biyobozunur atıklarından tarımda kullanılmaya uygun kriterlerde üretilen katı- sıvı fermente ürün ve kompost miktarının artırılması	Kaynağında ayrı toplama çalışmalarının yaygınlaştırılması ile biyobozunur atıklardan kompost ve fermente ürün üretim veriminin artırılması sağlanacaktır.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Atık	A-S.2 Atıkların geri dönüşüm ve geri kazanım oranının artırılması	A-S.2.6 Maddesel geri kazanıma uygun olmayan atıkların enerji geri kazanımına uygun termal teknolojiler kullanılarak işlenmesi	Ulusal Atık Yönetimi ve Eylem Planı ve ilgili mevzuat çerçevesinde termal teknolojilerin kullanımı değerlendirilecektir.
	A-S.3 Düzenli depolama tesislerine ön işleme tabitutulmadan gönderilen atık oranının azaltılması	A-S.3.1 İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planlarının güncellenmesi ve uygulamaya alınması	İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı: ÇŞİDB'nın formatını belirlediği, Mahalli Çevre Kurulu tarafından hazırlanan, il sınırlarında mahalli idarelerce uygulanacak sıfır atık yönetim sisteminin esaslarını içeren planlar hazırlanacaktır.
		A-S.3.2 Geri dönüştürülmesi/ kazanılması uygun olmayan belediye atıkları için atıktan türetilmiş yakıt (ATY) hazırlama tesisi sayısı ve üretim kapasitesinin artırılması	Döngüsel ekonomi prensipleri çerçevesinde, maddesel geri kazanımı mümkün olmayan atıkların, standartları belirlenerek ATY hazırlama tesislerinde işlenmesi sağlanacaktır.
		A-S.3.3 Düzensiz döküm sahalarına atık kabulünün sonlandırılması	Atıkların, atık işleme tesislerinde işlenmesinin sağlanması için gerekli yatırımların yapılarak düzensiz döküm sahalarında izleme ve denetim faaliyetleri ile atık alımının sonlandırılması sağlanacaktır.
	A-S.4 Atıksu yönetiminin ve arıtma altyapısının iyileştirilmesi	A-S.4.1 Atıksu arıtma tesislerinde metan geri kazanım oranının artırılması	Atıksu arıtma tesislerindeki mevcut anaerobik çürütücülerin verimliliğinin ve kapasitesinin artırılması ya da yeni tesis kurulması planlanmaktadır. Türkiye'de belediyeler tarafından işletilen atıksu arıtma tesisinin 29'unda anaerobik çürütücü mevcut olup, bu sayının artırılması hedeflenmektedir.
		A-S.4.2 Arıtma çamurunun döngüsel ekonomi ilkeleri kapsamında yararlı kullanılmasına öncelik veren sürdürülebilir arıtma çamuru yönetimine sahip olan atıksu arıtma tesisi sayısının artırılması	Bu eylemle atıksu arıtma tesislerinde oluşan organik maddece zengin stabilize arıtma çamurunun hammadde, yakıt/ek yakıt gibi kullanımı sağlanarak tesislerin döngüsel ekonomi bakış açısıyla işletilmesi ve aynı zamanda düzenli depolamaya gönderilen arıtma çamuru miktarının azaltılması hedeflenmektedir.
		A-S.4.3 Döngüsel ekonomi ilkeleri çerçevesinde sürdürülebilir atıksu yönetiminin oluşturulması	Bu eylemle atıksu arıtma tesislerinin döngüsel ekonomi yaklaşımı ile uyumlu iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik hedeflerine katkı sağlayan, kaynak ve enerji verimli işletilmesi, alıcı ortamlara deşarj edilen atıksu miktarı azaltılarak su kaynaklarının korunması ve su tasarrufu sağlanması hedeflenmektedir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Atık	A-S.5 Sıfır atık uygulamaları ve sera gazı emisyon azaltımı kapsamında insan kaynaklarının geliştirilmesi ve toplumsal farkındalığın artırılması	A-S.5.2 Sıfır atık, su kullanımı, döngüsel ekonomi ve sera gazı emisyon azaltımı konularında ilgili paydaşların ve eğiticilerin kapasitesinin artırılması	Eğitimler uzaktan eğitim de dahil olmak üzere yaygın şeklide uygulanacak, belgelendirilecek, izlenecek, değerlendirilecek ve eğitim içerikleri düzenli olarak güncellenecektir. Engelliler için erişebilirliği sağlamak amacıyla içeriklere sesli betimleme, işaret dili, görsel betimleme, seslendirme vb. formatlarda oluşturulacaktır. Eğitimlerde yaş ve cinsiyet dengesi gözetilecektir.
	A-S.6 Atık yönetiminin, döngüsel ekonomi prensipleri ve sera gazı emisyon azaltımı dikkate alınarak, iyileştirilmesi için teşvik ve finansmmekanizmalarının geliştirilmesi	A-S.6.2 Atıkların oluşmadan önlenmesini, kaynağında ayrı toplanmasını, azaltılmasını, yeniden kullanımını, geri dönüşümü ve geri kazanımını sağlayacak, düzenli depolamada bertaraf edilen atık miktarını azaltacak, arıtılmış atıksuların geri kazanımını ve yeniden kullanımını artıran projelerin ve yatırımların desteklenmesi için avantajlı finansman mekanizmalarının geliştirilmesi	Atık sektörünün iklim değişikliği azaltım hedefleri ve döngüsel ekonomi ilkeleri doğrultusunda gelişmesi için ÇŞİDB koordinasyonunda teşvik ve finansman mekanizmaları geliştirilecektir.
	A-S.8 Atıkların üretimde hammadde/kaynak olarak kullanılmasının artırılması	A-S.8.3 Endüstriyel simbiyoz uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla mevzuat altyapısının oluşturulması	Endüstriyel simbiyoz uygulamaları ile ilgili mevzuat altyapısının oluşturulması amaçlanmaktadır.
	A-S.9 Atık yönetiminde kullanılan taşıtlardan kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılması	A-S.9.1 Atık toplama ve taşıma araçları için mekânsal planlamaya uygun olarak standardizasyon ve rota optimizasyonu sağlanarak ya da tersine lojistik opsiyonları kullanılarak daha az yakıt tüketilmesinin sağlanması	Bu eylemle, yüksek maliyetli olan atık toplama işleminde taşıt sefer sayılarının ve toplam seyir mesafelerin azaltılması amaçlanmaktadır.
		A-S.9.2 Atık toplama ve taşımada düşük emisyonlu, alternatif yakıtlı, elektrikli taşıtların ve uygun durumlarda demiryolu taşımacılığının kullanımının ilgili teşvik mekanizmaları ile desteklenerek yaygınlaştırılması	Atık toplamada ve taşımada ulaşım kaynaklı fosil yakıt kullanımının azaltılması amaçlanmaktadır.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Tarım	T-S.1 Hayvancılık kaynaklı metan emisyonlarınıazaltılması	T-S.1.4 Hayvansal gübrelerin toplama sistemi ve gübrelerin değerlendirilme yöntemlerinin geliştirilmesi ve geliştirilen yöntemlerin yaygınlaştırılması	Gübre toplama sistemi ve gübrenin değerlendirilmesinde organik madde kaybının en aza indirilmesine yönelik yenilikçi yaklaşımlar araştırılacaktır. Eğitimlerde cinsiyet dengesinin gözetilmesi sağlanacaktır.
		T-S.1.5 Meraların iyileştirilerek mera hayvancılığının sürdürülebilir yönetiminin sağlanması	Kaliteli kaba yem temini için çalışmalar artırılacaktır.
		T-S.2.3 Kimyasal gübreye alternatif organik, organomineral, kompost, yeşil gübre vb gübrelerin kullanılması konusunda Ar-Ge projelerine hız verilmesi, proje sonuçlarının yaygınlaştırılması	Tarımsal üretim atıklarının farklı yöntemlerle (kompost, biyokömür vb.) zenginleştirilerek kullanımı konusunda Ar-Ge projeleri yürütülecektir.
		T-S.2.4 Bitkisel üretimde baklagillerin münavebesinin ve ekim alanlarının yaygınlaştırılması için yürütülen eğitim ve yayım faaliyetlerinin artırılması	Üst üste aynı ürünlerin ekiminin önlenmesi, nadas alanlarının daraltılması ve toprak azot içeriğinin doğal yollarla artırılması, gıda tüketiminde bitkisel kökenli proteine diyetlerde daha fazla yer verilmesi için baklagil ekimi artırılacaktır. Eğitimlerin içeriğinde ve yönteminde cinsiyete duyarlı bir yaklaşım gözetilecektir.
		T-S.2.5 İyi Tarım Uygulamalarının (İTU) ve organik tarımın yaygınlaştırılması için bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması	Dünyada ekim alanı ve üretimi artan doğaya dost tarım tekniklerinin Türkiye'de de yaygınlaştırılması için İTU ve Organik tarımın önündeki engeller, zorluklar tespit edilerek, bunları gidermek için hedef ve eylemler belirlenecektir. Eğitimlerin içeriğinde ve yönteminde cinsiyete duyarlı bir yaklaşım gözetilecektir.
	T-S.3 Pestisit ve anti-mikrobiyallerin kullanımının azaltılması	T-S.3.1 Pestisit ve anti-mikrobiyallere alternatif ürünler geliştirilmesi için Ar- Ge çalışmalarına destek verilmesi ve geliştirilen ürünlerin tescil işlemlerinin hızlandırılması	Çevre, insan sağlığı, biyoçeşitlilik vb açısından zararları olan zirai ilaçların aşırı kullanımı engellenmesi, maliyetlerin düşürülmesi, ithalatın azaltılması için yerli kaynaklardan alternatif ürün geliştirilecektir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Tarım	T-S.3 Pestisit ve anti-mikrobiyallerin kullanımının azaltılması	T-S.3.2 Pestisit ve anti-mikrobiyallerin kullanımının azaltılması, tescil ve ruhsat alınan alternatif ürünlerin kullanımı için yürütülen yayım çalışmalarının artırılması	Geliştirilen alternatif ürünlerin kullanımının yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Eğitimlerin içeriğinde ve yönteminde cinsiyete duyarlı bir yaklaşım gözetilecektir.
	T-S.4 Tarımsal üretimde kayıp, atık ve artık yönetiminin geliştirilmesi	T-S.4.1 Bitkisel üretimde ürün kayıplarının azaltılması, atık ve artıkların tekrar değerlendirilmesi konusunda Ar-Ge çalışmalarının tamamlanması ve çalışmaların yaygınlaştırılması	Bitkisel atıkların döngüsel yaklaşımla kullanılması sağlanacaktır. Eğitimlerin içeriğinde ve yönteminde cinsiyete duyarlı bir yaklaşım gözetilecektir.
		T-S.4.2 Tarımsal atık ve artıkların geri dönüşümü konusunda envanter çalışmalarının tamamlanması	Atık ve artık geri dönüşümüne ilişkin hazırlanan envanterle bilgi derleme, izleme sağlanması amaçlanmaktadır.
		T-S.4.3 Gıda kayıp ve israfının azaltılmasına yönelik Ar-Ge ve farkındalık çalışmalarının artırılması	Halihazırda var olan çalışmalar cinsiyet analizi içermesi ve/veya cinsiyete duyarlı bir içerik ve yöntemle genişletilecektir.
	T-S.5 Arazi ve toprak yönetiminin etkinleştirilmesi	T-S.5.1 Arazi toplulaştırma tescil faaliyetlerinin tamamlanması	Halihazırda devam eden çalışmalar hızlandırılacaktır
		T-S.5.3 Arazi tahribatının dengelenmesi, Ar-Ge faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ve izlenmesi	Tarım topraklarının korunması konusunda yapılan çalışmalar genişletilecektir.
		T-S.5.1 Arazi toplulaştırma tescil faaliyetlerinin tamamlanması	Halihazırda devam eden çalışmalar hızlandırılacaktır
		T-S.5.4 Tarım havzaları veya işletme bazında tarımsal üretimin planlanması ve bu planlamalardaki hedeflere ulaşılabilmesi için tarımsal desteklerin revize edilmesi	İl bazında eylem planları hazırlanarak, illerde toprak, su, ekosisteme uygun ürünlerin yetiştirilmesi sağlanacaktır. Destekleme sistemi ile entegre edilecektir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Tarım	T-S.5 Arazi ve toprak yönetiminin etkinleştirilmesi	T-S.5.5 Doğrudan ekim yöntemlerinin ve azaltılmış toprak işleme metotlarının yaygınlaştırılması amacıyla yürütülen yayım çalışmalarının artırılması	Doğrudan ekim yapılan ve azaltılmış toprak işleme yapılan alan miktarının artırılması ve bu sistemlere yönelik izleme, denetim, raporlama mekanizması kurulması amaçlanmaktadır. Eğitimlerin içeriğinde ve yönteminde cinsiyete duyarlı bir yaklaşım gözetilecektir.
		T-S.5.6 Tarım alanlarında tarımsal ormancılık ve canlı rüzgar perdesi faaliyetlerinin yaygınlaştırılması	Doğa temelli çözümler arasında azaltıma hizmet edebilecek tarımsal ormancılık ve rüzgarperdesi uygulamalarının yapılması amaçlanmaktadır. Eğitimlerin içeriğinde ve yönteminde cinsiyete duyarlı bir yaklaşım gözetilecektir.
	T-S.6 Uygun finansman olanaklarına çiftçilerin erişimininsağlanması	T-S.6.3 Kırsal alanda ekonomik çeşitliliğin güçlendirilmesine yönelik programların tasarlanması ve uygulanması	Yeşil dönüşüm sürecine ilişkin olarak kırsal alanda ekonomik çeşitliliğin artırılması amacıyla, kapsayıcı ve ulaşılabilir destek programlarının hazırlanması ve faaliyete geçirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.
	T-S.7 Tarım sektöründe faaliyet gösteren paydaşlara yönelik eğitim, bilinçlendirme ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin cinsiyet dengesi gözetilerek yaygınlaştırılması	T-S.7.1 Eğitim verilecek hedef kitlenin sürdürülebilir kalkınma amaçları doğrultusunda belirlenmesi	Hedef kitlenin cinsiyet dengesi de gözetilecek şekilde belirlenmesine yönelik rehber oluşturulması ve yayınlanması amaçlanmaktadır.
		T-S.7.2 Tarım sektörü paydaşlarına yönelik eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin artırılması ve yaygınlaştırılması	Üretici örgütleri, ziraat mühendisi, veteriner hekim, gıda mühendisi ve teknisyenler başta olmak üzere tüm teknik personele yönelik eğitimler artırılacaktır. Eğitimlerin içeriğinde ve yönteminde cinsiyete duyarlı bir yaklaşım gözetilecektir.
Akakdo	L-S.1 Ekosistemlerin korunması, sürdürülebilir yönetimi ve yutak alanların artırılması ile sera gazı tutumunun yıllık bazda düzenli olarak artırılması, ekosistem kaynaklı emisyonların azaltılması	L-S.1.3 Ağaçlandırmaya/ bitkilendirmeye uygun potansiyel alanların saha ölçümleri yanında coğrafi bilgi sistemleri ve uzaktan algılama yöntemleriyle desteklenerek tespit edilmesi	Ülkemizde ağaçlandırmaya uygun alanlarla ilgili çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmaların bitkilendirmeyi de kapsayacak şekilde güncellenmesi ve detaylandırılması, potansiyelin tespit edilmesi ve önceliklendirmeye imkân sağlaması amaçlanmaktadır.
		L-S.1.9 Kentsel alanlara yakın ormanlarda, sulak alanlar ve çevresinde doğal yaşama ve ekosisteme zarar verebilecek insan faaliyetlerini sınırlamaya yönelik düzenlemelerin etkinliğinin artırılması	Kentsel alanlara yakın ormanlarda ilgili kurumların kontrolünde yapılabilecek ekoturizm hareketleri ve ekoturizm yönetim planları sayesinde insan faaliyetlerinin olası kötü etkileri azaltılabilir.

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	STRATEJİ	AMAÇ	AÇIKLAMA
Akakdo	L-S.1 Ekosistemlerin korunması, sürdürülebilir yönetimi ve yutak alanların artırılması ile sera gazı tutumunun yıllık bazda düzenli olarak artırılması, ekosistem kaynaklı emisyonların azaltılması	L-S.1.10 Kentsel alanlarda odunsu yeşil alan oranlarının belirlenmesine, izlenmesine ve artırılmasına yönelik belediyeler ve ilgili bakanlıklar iş birliğinde teknik ve yasal bir mekanizma kurulması	Her il ve şehir merkezi için kişi başı orman alanı ÇŞİDB tarafından hesaplatılacak, belediyelere duyurulacak ve belediyelerin bu değerler ışığında hedefler belirleyip izlemeleri sağlanacaktır. Bu kapsamda belediyelerin kent içi ormanlık alanları artırmaya yönelik teşvikler geliştirmesi de yeşil alanları artırmak hedeflenmektedir.
		L-S.1.11 Tarım, mera, sulak alanlar ve yerleşim alanlarındaki akarsu koridoru ve ekosistemlerinin restorasyonuna ve rehabilitasyonuna yönelik proje ve çalışmaların teşvik edilmesi	Yerleşim, tarım, mera ve sulak alanların içerisinden geçen akarsu koridorlarının restorasyonu ile biyokütle ve toprak karbon yutaklarında artış sağlanması amaçlanmaktadır.
		L-S.1.20 Sulak alanlara yönelik baskıların azaltılarak, başta drenaj ve kirlilik olmak üzere zararlı etkilerden korunmaları, zarar görmüş sulak alanların rehabilitasyonunun yapılması	İklim değişikliği ve kuraklık sebebiyle zarar gören sulak alanların rehabilite edilerek yeniden sulak alan sistemine kazandırılması amaçlanmaktadır. Tarım ve su politikalarının sulak alanların korunması politikası ile uyumunun ve eşgüdümünün sağlanması, sulak alanlara yönelik yapılaşma ve sanayileşme baskısının engellenmesi hedeflenmektedir. Alternatif geçim kaynakları sağlanarak sulak alan ekosistemi üzerindeki baskının azaltılması amaçlanmaktadır.

BÖLGESEL GELİŞME ULUSAL STRATEJİSİ

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	AÇIKLAMA
4.3.1 Kentsel ekonomilerin geliştirilmesi	398. Gelecekte yenilikçi, rekabet edebilir, dinamik ve yüksek katma değer yaratma potansiyeli bulunan öncü sektörler ile çekim merkezlerinin bölgelerinde bulunan tarım ve maden potansiyelinin katma değerini artırarak değere çevirecek sektörlerdeki yatırımların desteklenmesine öncelik verilecektir.
	399. Kentsel işgücü piyasasının gelişmesine hızla katkı sağlayabilecek yeni iş alanları (lojistik, eğitim ve sağlık hizmetleri gibi) veya üretim aşamaları (düşük teknolojili imalat, operasyon hizmetleri, çağrı merkezleri gibi) geliştirilecek ve bu şehirlere çekilmesi özendirilecektir.
	400.Ülke genelinde turizmin coğrafi ve tür bakımından çeşitlendirilmesinde bölgesel çekim merkezlerinin doğal ve kültürel özellikleri temel alınarak, bu şehirlerde kültür, inanç, gastronomi, doğa ve kış turizmi gibi turizm çeşitleri geliştirilecektir.
	401.Öncü sektörler ve bunları destekleyen sektörlerdeki firmaların rekabet gücünü yükseltici, girişimciliği artırıcı tedbirler uygulamaya konulacaktır.

BÖLGESEL GELİŞME ULUSAL STRATEJİSİ	
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	**AÇIKLAMA**
4.3.1 Kentsel ekonomilerin geliştirilmesi	405.Yerel kaynakların kolektif yatırımlara dönüştürülmesi ve refahın yaygınlaştırılması yönünde kooperatif örgütlenmeleri ve bunların yatırımları desteklenecektir.
	406.Yatırım tanıtım ve destekleme faaliyetleri öncü sektörler ve bunları destekleyen sektörleri geliştirmek ve hedeflenen üretim aşamalarını çekim merkezlerine yönlendirmek üzere, sektör ve firma temelinde yürütülecektir.
	407.Şehirlerin ve ürünlerin markalaşmasına dönük iletişim, tanıtım faaliyetleri desteklenecektir.
4.3.2 Kentsel ve sınai altyapının geliştirilmesi	408.Uygulamada şehirlerin ve çevrelerinin gelişme potansiyellerini ve yerel girişimleri destekleyen stratejik projelere öncelik verilecek, program uygulamaları ile altyapı yatırımlarının uyumu gözetilecektir.
	409.Bölgesel çekim merkezlerinde bölge içi erişilebililiği ve diğer bölgesel çekim merkezleri, büyüme odakları, metropoller ve çevre ülkelerle etkileşimi artıracak şekilde nitelikli altyapı geliştirilecektir. Bölgesel ulaştırma sistemleri, bölgelerinde farklı ulaştırma türlerini birleştiren "aktarma noktaları" olarak tasarlanacaktır.
	410.Ülke geneli için hazırlanacak Lojistik Master Planı politikaları esas alınmak üzere, görece düşük gelirli bölgelerimizde lojistik merkezlerin oluşturulmasında bölgesel çekim merkezlerine öncelik verilecek veya lojistik merkezlerin bu şehirlerin gelişmesine katkı sağlayacak şekilde konumlandırılıp tasarlanmasına önem verilecektir.
	411.Sanayi arsası talebi göz önünde bulundurularak, üretimin şehir merkezlerinin dışına çıkarılması ve sanayileşmenin organize alanlara yönlendirilmesi amacıyla OSB ve KSS yatırımları, kümelenme odaklı ihtisas OSB'lerin oluşturulması, KSS'den OSB'ye dönüşüm projeleri ve İŞ-GEM uygulamalarında bölgesel çekim merkezlerine ve büyüme odaklarına öncelik verilecektir.
	412.Su, atık su, katı atık gibi çevre korumaya yönelik altyapı tesisleri tamamlanacaktır. Enerji arz güvenliği sürekli ve güvenli olarak sağlanacaktır.
	413.Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve kalitesinin artırılmasına hizmet edecek altyapı geliştirilecektir.
	414.Rekreasyon alanları, kültür ve sanat yatırımları, şehir ve üniversite entegrasyonu ve toplu taşıma öncelikli olmak üzere kent içi ulaşım geliştirilecektir
4.3.3 Beşeri ve sosyal sermayenin geliştirilmesi	415.Eğitim ve sağlık hizmetleri altyapısı geliştirilecek, bölgesel çekim merkezlerinin bölgesi ve çevre ülkeler için bu hizmetlerin sunumunda merkez haline gelmesi sağlanacaktır. Bu hizmetleri sağlayacak nitelikli kadroların istihdamını teşvik edici tedbirler alınacaktır.

BÖLGESEL GELİŞME ULUSAL STRATEJİSİ

İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	AÇIKLAMA
4.3.3 Beşeri ve sosyal sermayenin geliştirilmesi	416.Yabancı öğrencilere daha fazla hizmet verme ve ihtisaslaşma imkanı bulunan şehirlerde, halen kurulu bulunan üniversitelerin eğitim kalitesi ve araştırma kapasitesi geliştirilecek, ekonomiyle bağlantılı uzmanlaşma alanları esas alınarak ve ihtiyaçlar doğultusunda yeni bölüm açılması veya ilave üniversite kurulması imkanları değerlendirilecektir.
	417.İşgücü becerisi, öncelikli ve lokomotif sektörler ile bunları destekleyici sektörlere öncelik verilerek geliştirilecek; bu amaçla mesleki eğitim üniversite ilişkisi güçlendirilecektir. Ayrıca, OSB ve uygun KSS'lerde işbaşında ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon halinde mesleki eğitim sağlanabilecek, uygulamalı eğitim merkezleri kurulacaktır.
	418.Kısa süreli eğitim programlarıyla, kalifiye olmayan işgücünün çağrı merkezi, lojistik gibi sektörlerde istihdam edilebilirliği ve üniversite öğrencilerinin okurken çalışma imkanları artırılacaktır.
	419.Kadınlar, gençler ve dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal yaşama entegrasyonunun sağlanmasına yönelik olarak bu kesimlere girişimcilik ve kendi hesabına çalışma konusunda ilgili kurumların işbirliğinde destek sağlanacaktır.
	420.Göç baskısı altında olan şehirlerin (Diyarbakır) göçten kaynaklanan temel sorunları tespit edilerek en çok etkilenen alanlarda sosyal uyuma yönelik çalışmalarla birlikte fiziki ve sosyal altyapı iyileştirilecektir.
	421.Dezavantajlı kesimlerin ekonomik ve sosyal hayata entegrasyonuna yönelik olarak cinsiyet eşitliğini sağlayıcı, yoksulluğu azaltıcı, gençlerin üretkenliğini, istihdam edilebilirliğini ve sosyal imkanlarını artırıcı tedbirler geliştirilecektir. Düşük nitelikli yaşam alanlarında bulunan dezavantajlı kesimlerin yaşam kalitesinin artırılması ve şehre entegrasyonu amacıyla ilgili şehir özelliklerine uygun mekânsal düzenlemeler yapılacaktır.
	422.Şehir kültürünün ve şehirlilik bilincinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	423.Rekabet gücünü destekleyen, kesimler arası ortak çalışma kültürüne dayanan bölgesel ve yerel işbirliği kurumlarının fiziki, sosyal, beşeri ve kurumsal altyapısı geliştirilecektir.
4.4 Yapısal Dönüşüm İllerinde Ekonomik Faaliyetlerin Çeşitlendirilmesi ve Ekonominin Canlandırılması	429. Orta gelişmişlik düzeyine sahip ekonomisi genelde tek sektöre bağımlı aşağıda belirtilen özelliklere sahip kentler yapısal dönüşüm illeri kapsamında ele alınmaktadır. Ulusal düzeyde değerlendirildiğinde sanayi açısından belirli bir altyapıya sahip ancak bu potansiyeli daha ileri düzeye taşıyabilmek için yapısal bir dönüşüme ihtiyaç gösteren, büyük ölçekli kamu sanayi yatırımları bulunan ve henüz ekonomisini tek sektöre bağımlı yapıdan kurtarıp çeşitlendirememiş, sanayi konusunda temel düzeyde altyapıya sahip ve sanayi kenti olma yolunda ilerleyen, tarım ve doğal kaynaklara dayalı ekonominin hakim olduğu, turizm alanındaki potansiyelini açığa çıkarması beklenen orta düzeydeki gelişmiş iller yapısal dönüşüm illeri kapsamında ele alınmaktadır.
	430. Yapısal dönüşüm illerine yönelik politikanın temel amacı, orta düzeyde gelişmişliğe sahip illerin mevcut ekonomik ve sosyal yapısının dönüştürülerek gelişmişlik düzeylerini bir ileri düzeye taşımaktır.
	431. Yapısal dönüşüm illerinde sermaye birikiminin hızlandırılması, sanayi altyapı imkanlarının geliştirilmesi, tarımsal verimliliğin yükseltilmesi, dışarı verilen göçün azaltılması, ekonominin çeşitlendirilmesi ile ticaret ve hizmet sektörlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	414.Rekreasyon alanları, kültür ve sanat yatırımları, şehir ve üniversite entegrasyonu ve toplu taşıma öncelikli olmak üzere kent içi ulaşım geliştirilecektir

BÖLGESEL GELİŞME ULUSAL STRATEJİSİ	
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	**AÇIKLAMA**
4.4.2 Kentsel ve kırsal altyapının iyileştirilmesi, çevre standartlarının geliştirilmesi ve kent imajının güçlendirilmesi	440.Kent merkezlerinde, hizmet sektörünün yoğunlaştığı alanlarda, doğal, tarihi ve kültürel değerler civarında kentsel altyapının güçlendirilmesi ve bu alanlara erişimin kolaylaştırılması sağlanacaktır.
	441.Kentsel alanda yer alan çöküntü bölgelerinin kentin ortak kullanımına yönelik farklı kullanım amaçlarına hizmet edecek şekilde dönüştürülmesi sağlanacaktır.
	442.İş ve yaşam kalitesinin artırılmasına ve çevrenin korunmasına yönelik kentsel altyapı geliştirilecektir.
	443.Çevrelerinde yoğun turizm ve tarım potansiyeli bulunan yerleşmelerde sınai ve kentsel gelişme, bu alanlardaki gelişmeleri tehdit etmeyecek şekilde planlanacaktır.
	444.Sanayinin neden olduğu çevresel kirlilik azaltılacak, dengeli ve sürdürülebilir sanayi gelişimi desteklenecektir.
	445.İllerin göç tutma kapasitesini artırmak üzere kırsal kesimde ilçe merkezleri ve beldeler gibi merkezi yerleşim birimleri öncelikli olmak üzere temel altyapı ve hizmetlere erişim kolaylaştırılacaktır.
	446.Kültür ve sanat faaliyetleri desteklenecek, kente özgü tarihi ve kültürel değerler geliştirilecek; şehirlerin, yerel kültürün, yerele özgü ürün ve hizmetlerin tanıtımı ülke içinde ve dışında etkili bir şekilde yapılacaktır
4.4.3 Beşeri ve sosyal sermayenin güçlendirilmesi	447.Girişimciliği ve yeniliği besleyen ve destekleyen beşeri ve sosyal sermaye yapısına kavuşulması temel öncelik olacaktır. Ortaklık kurma, karşılıklı etkileşim ve birlikte iş yapabilme kapasitesi gelişmiş beşeri ve sosyal sermaye yapısı bu bölgelerde ekonomik faaliyetlerin canlanması ve çeşitlendirilmesinde anahtar olacaktır.
	448.İşgücünün ekonomik yapıdaki değişimlere uyumunu artıracak eğitim programları düzenlenecektir.
	449.Yüksek öğrenim ve mesleki eğitim programları girişimci ve yenilikçi işgücü piyasalarının gerekliliklerine göre tasarlanacaktır. Yeni üniversite programları yerel kalkınmayı destekleyecek şekilde geliştirilecektir.
	450.Mesleki eğitim, üniversite ve sanayi ilişkisinin güçlendirilerek sanayide ihtiyaç duyulan ara eleman karakterinin analiz edilmesi ve insan kaynaklarının talep edilen uzmanlıklar doğrultusunda geliştirilmesi sağlanacak, bu amaçla özel programların oluşturulması desteklenecektir.

BÖLGESEL GELİŞME ULUSAL STRATEJİSİ	
İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	**AÇIKLAMA**
4.6.2 Beşeri sermayenin geliştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması	515. Yaşlılara ve engellilere yönelik sosyal hizmetler için yerel kurumsal altyapı geliştirilecektir.
	516. Genel eğitim seviyesinin düşük olduğu ilçelerde yetişkin gruba yönelik mesleki eğitim faaliyetleri programlanacaktır.
	517. Genç ve yetişkin kırsal işgücü için meslek yüksekokullarıyla işbirliği içinde uygulamalı yaygın eğitim programları oluşturulacaktır.
4.6.3 Sosyal ve fiziki altyapının geliştirilmesi	527.Afetlere dayanıksız konutlarda yaşayan haneler öncelikli olmak üzere köylerde ve beldelerde yöresel mimari kimliği yansıtan mini toplu konut programları geliştirilecektir.
4.6.4 Kırsal çevrenin iyileştirilmesi ve doğal kaynakların korunması	532.Dağlık alanlarda kurulu köyler ile orman köyleri için sürdürülebilirlik temelinde yeşil kalkınma programları oluşturulacaktır.
4.7.3 Bölgeler arası işbirliklerinin geliştirilmesi sağlanacaktır	558.Bölgelerdeki aktörlerin diğer bölgelerdeki aktörlerle belirli konu veya sektör bazındaki işbirlikleri ve ortaklıklarının bölgesel gelişme amaçlarına da hizmet edecek şekilde yönlendirilmesi, bölgesel gelişmenin temel öncelikleri arasında görülmektedir.
	559.Bölgelere küresel pazara mal ve hizmet sunma, yatırım ve nitelikli işgücü çekme konusunda ülkemiz dışındaki benzer bölgeler ile aralarında mevcut olan rekabeti kendi lehlerine geliştirmeleri için destek olunacak, ülkemizdeki diğer bölgeler ile işbirliği sağlayarak dayanışmacı rekabeti gerçekleştireceklerdir
	560.Benzer özellik ve potansiyellere sahip bölgelerin sorunlarına ortak çözümler bulma, karşılıklı olarak deneyimlerinden yararlanma konularında işbirliği yapmaları desteklenecektir.
4.11 Sürdürülebilir Çevre ve Yeşil Ekonominin Desteklenmesi	639.Çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesi ve üretilmesi, bu alanlarda rekabet gücünün artırılması konusunda metropoller ve sanayi kentlerinin Ar-Ge, yenilikçilik ve üretim kapasiteleri değerlendirilerek harekete geçirilecektir. Bu kapsamda, uzmanlaşılacak ve öncelikle geliştirilecek ürün ve ürün grupları, kümelenme yaklaşımı içinde belirlenerek gelişme stratejileri belirlenecektir. Böylelikle yeşil büyüme fırsatlarından yararlanılması, ülkede ve dünyada bu konuda gelişen piyasa imkanlarının değerlendirilmesi ve ülke içinde yaygınlaştırılması düşünülen çevre dostu teknoloji, altyapı ve üretim sistemlerinin maliyetlerinin azaltılması gözetilecektir.
	641.Kırsal yerleşimlerin sürdürülebilir kalkınmasını desteklemek üzere, yerel yönetimlerin çevreci uygulamaları yeşil büyüme kapsamında değerlendirilecektir.
	642.Kalkınma süreçlerinde afet risk ve zararlarının dikkate alınması sağlanacak, afetlere dair bilinç düzeyinin artırılması, afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması sağlanacaktır. Afet risk ve zararlarını azaltmak üzere farklı düzeylerdeki planlama çalışmalarında afet risk tedbirleri gözetilecektir

SAMSUN İLİ GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Semt Spor Sahalarının Etkin Kullanımı	Topmatik (Semt spor sahalarına gelen her yaş vatandaşın futbol, basketbol, voleybol topları ile egzersiz yapmasını sağlamak
	Semt spor sahalarında bulunan aletlere kullanımını ve yararlarını gösteren kılavuzlarının eklenmesi
	Semt sahalarının artırılması
	Semt sahalarında Spor bilimleri fakültesi öğrenci veya mezunları arasından görevli antrenörlerin bulunması

SAMSUN İLİ KÜLTÜR VE TURİZM EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Samsun için dijital ortamda tanıtım içeriği sağlanması	Samsun'un turizm değerlerinin her biri için belirlenecek başlıklardan kurulacak olan dijital platformu/mobil uygulamalar oluşturulacak. Söz konusu platform Türkçe, İngilizce, Almanca, Rusça, Fransızca, İspanyolca, Arapça, Yunanca ve Çince dillerinde olacaktır. Örneğin; yurtdışından gelen bir turistin sağlık turizminden yararlanmak istediği zaman portalda bulunan sağlık turizmi butonuna tıklayacak ve tıklamanın sonucunda sağlık turizmiyle ilgili tüm paydaşların bilgilerine erişimi sağlanacaktır. Söz konusu platform mobil uygulama ve sosyal medya hesapları (instagram vb.) ile desteklenecektir. Bu platform içinde Samsun'daki tüm turizm çeşitleri yer alacaktır.
Samsun Tanıtım Vakfı'nın kurulması	Samsun'un yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması
	Samsun'da bulunan tarihi ve mimari açıdan değer sahip kültür varlıklarının restore edilmesi
Samsun'u simgeleyen hediyelik eşyaların tasarlanması, sergilenmesi ve satışa sunulması	Yok olmaya yüz tutan geleneksel el sanatlarına ait ürünlerin ortaya çıkarılması, her ilçede bu ürünlerin satışının geraekleştirileceği satış alanlarının oluşturulması
	Samsun'u simgeleyen hediyelik eşyaların üretilmesi
	Bu ürünlerin internet ortamında satışını sağlayacak bir sitenin kurulması ya da hâlihazırda bulunan alışveriş siteleri üzerinden satışın yapılabilmesi
Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi	Dünyanın farklı üniversitelerinden gençlerin katılacağı Samsun Atatürk ve Gençlik Festivali
	Uluslararası Film Festivali
	Uluslararası Amazon Kadın Festivali
	Miras turizmi kapsamında gerçekleştirilecek olan mübadeleye konu olan tarafların katılacağı Uluslararası Balkan Festivali
	Kaybolmaya yüz tutmuş geleneklerimize yönelik panayır ve festivallerin (hıdrellez vb.) desteklenmesi
	Uluslararası Halk Dansları Festivalinin yeniden düzenlenmesi
Yerel, ulusal ve yabancı seyahat acentelerinin işbirliğinin sağlanması	Workshoplar ve info gezileri düzenlenerek Samsun seyahat acenteleri ile yurt içi ve yurt dışındaki seyahat acentelerinin bir araya gelmesinin sağlanması,
	Tur operatörleri ve seyahat acentelerine
	önceden hazırlanmış ve farklı zaman dilimleri ve müşteri profillerine uygun turistik rotaların sunulması

SAMSUN İLİ KÜLTÜR VE TURİZM EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Samsun'un turizm tanıtımında kioskların kullanılması	Samsun'un merkez ilçe başta olmak üzere 17 ilçesinin turizme konu olacak tüm değerlerine ait görsel, işitsel içerik kiosklarda sunulacaktır. Kullanıcı tarafından herhangi bir ilçeye dokunulması durumunda o ilçeye ait tüm turizm değerlerinin ekrana gelmesi sağlanacak ve yapılacak olan mobil uygulama ile desteklenecektir. Ayrıca kioska ilk geldiği zaman ziyaretçiye Samsun'da ne kadar zaman geçireceği sorulacak ve bu doğrultuda akıllı rota uygulaması yardımıyla kullanıcıya ziyaret planı sunulacaktır.
Samsun Tanıtım Vakfı'nın kurulması	Samsun Kongre Merkezi inşa edilmesi
	Kongre Merkezi'nin çevre düzenlemesi ve yolunun yapılması
Turizm işletmelerindeki personele tespit edilen konularda hizmet içi eğitim verilmesi	Eğitim programının içeriğinin belirlenmesi, sürenin belirlenmesi, farklı alternatifler oluşturulması, eğitimin verilmesi, sertifikalandırılması; işletmelerin katılım düzeyine göre işletmelerin belge ile taltif edilmesi
Yerel turistik destinasyonlarda yaşayan yerel halkın turizm farkındalığının artırılması	Yöredeki turistik çekiciliklerin (yöresel el sanatları, yerel yemekler, doğal ve tarihi çekicilikler) belirlenmesinin akabinde yerel halkın ve yöre esnafının çekiciliklerin korunması ve gelen turistlere doğru şekilde aktarılması konusunda eğitilmesi
Yerel turistik destinasyonlarda bulunan esnafın eğitilmesi	Esnafın iletişim, satış teknikleri, müşteri ilişkileri, sürdürülebilirlik konularında bilinçlendirilmesi
Yerel halkın turizm ekonomisine katılımının teşvik edilmesi	Yerel halka, halkın talebi doğrultusunda girişimcilik ve temel işletmecilik eğitimleri verilmesi yoluyla turizm ekonomisine katkılarının sağlanması
Yöresel ürünlerin ve sunulacak hizmetlerin kalitesinin arttırılması ve pazarlanmasının kolaylaşması içinmarkalaşmanın sağlanması	Yerel üretim için Kırsal Üretim Kooperatifinin Kurulması
	Üretilen tarımsal ürünlerin hizmet standartlarını tespit edecek ve denetleyecek bir kurul oluşturulması
	Kırsal alanda sunulacak hizmetlerin standartlarını belirleyecek ve denetleyecek bir kurul oluşturulması
	Samsun'da kırsal turizm adına sertifikasyon programının oluşturulması Bu sertifikayı alan ve gerekli şartları sağlayan kişi ve kuruluşlara bu sertifikasyonun simgesi olacak ve Samsun'u temsil edecek bir logo verilmesi ve bu logoya sahip olan işletmelerin ve kişilerin reklamının yapılarak teşvik edilmesi
Yerel, ulusal ve yabancı seyahat acentelerinin işbirliğinin sağlanması	Workshoplar ve info gezileri düzenlenerek Samsun seyahat acenteleri ile yurt içi ve yurt dışındaki seyahat acentelerinin bir araya gelmesinin sağlanması,
	Tur operatörleri ve seyahat acentelerine
	önceden hazırlanmış ve farklı zaman dilimleri ve müşteri profillerine uygun turistik rotaların sunulması
Samsun ve çevresinin gastronomi envanterinin oluşturulması	Gastronomi envanterini oluşturacak bir ekip kurulması.
	Samsun kırsalında sözlü tarih çalışmalarıyla gastronomik değerlerin kayıt altına alınması.
	Yapılacak arazi çalışmalarında unutulmuş ve unutulmaya yüz tutmuş lezzetlerin tespit edilmesi.
	Elde edilen tariflerle hazırlanacak lezzetlerin belirli bir konsepte insanlara sunulması.

SAMSUN İLİ KÜLTÜR VE TURİZM EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Hizmet alanlarının yöresel özelliklere göre düzenlenmesi	Kırsal turizm adına hizmet verilecek alanların yerel kültür özelliklerine göre düzenlenmesi.
	Karayolu üzerinde oluşturulacak küçük tadım merkezleri ile seyahat edenlere ücretsiz yöresel yiyeceklerin tattırılması ve ilgi duyanların nerede bu yiyeceklere ulaşacakları konusunda bilgi verilmesi.
Taşınmaz kültür varlıklarının tespiti ve restorasyonu	il genelinde kültürel değeri olan taşınmaz varlıkların tespiti
	Mevcut yapıların incelenmesi, gerekli bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
	Koruma programları oluşturularak turizme açılması.
Kültür rotalarının oluşturulması	Samsun genelinde kültür rotası olabilecek destinasyonların tespiti
	Bu destinasyonlar arasından tarihsel, kültürel ve ekonomik değeri en yüksek olan 3 rotanın bellek alanlarıyla birlikte oluşturulması.
	Rotalarda kullanım amacına uygun düzenlenmelerin yapılması.
Kırsal kalkınma için Turizm Köyleri oluşturulması	Coğrafi konumu ve kuruluş yeri turizme uygun olan alanlarının tespit edilmesi
	Bölgede peyzaj çekiciliği ve biyolojik çeşitlilik uygunluğunun tespiti,
	Turizme açılacak alanda yıl içinde yapılabilecek aktivitelerin planlanması,
	Kır lokantası, kır kahvesi gibi yerel işletmelerin kurulması,
	Çalışmanın tüm aşamalarında yerel halkın çalışmalara dahil edilmesi,
	Yapılan festivallerle yöreye özgü gelenek-göreneklerin, kıyafetlerin, yiyeceklerin ziyaretçilere sunulması,
	Yatırımların küçük işletmeler şeklinde yapılması ve yerel halka istihdamda öncelik tanınması,
	Yapılaşmada doğal ve kültürel yapının göz önünde bulundurulması,
Samsun doğa ve spor turizmi değerlerini kapsayan tanıtıcı materyallerin hazırlanması ve yayınlanması	Samsun ilinin bir dizi veya film aracılığıyla kültür ve turizm çekiciliklerinin ortaya konulması rehberlerinin oluşturulması
	Samsun turizmi ile ilgili bilgilerin ortak bir bilgi havuzunda toplanarak yayın haline getirilmesi
Doğa ve spor turizmine yönelik altyapının geliştirilmesi	Tespit edilen noktalar arasında bisiklet yol ağlarının oluşturulması
	Yürüyüş ve dağ bisikleti patikalarından oluşan bölgesel bir ağ kurulması,
	Tabiat ve kültür gezileri için önemli rotalar ve noktaların belirlenmesi ve bunlara ulaşım ve bilgilendirme için çalışmaların yapılması.
Doğa turizmine yönelik alan düzenleme çalışmalarının yapılması	Kamping alanları ve karavan parkları için uygun alanlar oluşturulması
	Ekoturizm köylerinin oluşturulması
	Trekking güzergâhı olarak tespit edilen tüm sahalarda patika düzenlemeleri ve her türlü tanıtıcı, bilgilendirici elemanların yapımı ve yerine konması

SAMSUN İLİ KÜLTÜR VE TURİZM EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Doğa festivallerinin devamlılığının sağlanması	Yeni önerilecek doğa festivallerinin desteklenmesi
Müzelerin çeşitlendirilmesi ve Rehabilitasyonu ile turizme katkısının arttırılması	Samsunda mevcut müzelerin dünyadan örneklerle yola çıkılarak fiziki, teknik ve kapsam açısından düzenlenmesi.
	Müzeler koleksiyon sunum alanlarından
	kurtarılarak yaşayan müze haline getirilmesi.
	Sanal müzelerin oluşturulması.
	Engelsiz Müzelere dönüşüm
	Her ilçede seçilen bir köyde köy müzesi oluşturulması
Kültür Miras Envanterinin oluşturulması	Somut ve Somut olmayan kültürel miras niteliği taşıyan eserlerin tespit edilmesi
	Kültürel mirasa ilişkin bütün unsurların (Ninni, oyun vs...) hikayelerini de kapsayacak biçimde kapsamlı bir şekilde ortaya konulması, fotoğrafları da kapsayacak şekilde envanter oluşturulması.
Kitap fuarlarında Samsun Standı açılması	Kitap fuarlarında Samsun 'a ilişkin bütün kaynakların sergilendiği stant oluşturulması
Açık Hava Sineması Oluşturulması	Yerel Tiyatroların desteklenmesi, Bilet satışlarının sağlanması, tiyatro salonu sağlanması
	Tiyatro Etkinliklerine okulların katılımının sağlanması
Açık Hava Sineması Oluşturulması	Sinema Kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla yaz mevsiminde bütün ilçeleri de kapsayacak şekilde açık hava sinemaları kurulması

SAMSUN İLİ SAĞLIK EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
gençlik merkezlerinde multisipliner çalışmaların artırılması	Bu merkezlerde obesite, madde bağımlılığı, sigara bırakma, meslek hastalıkları konularında bilgilendirme toplantıları artırılabilir. Bu merkezde sosyal paylaşımda bulunulacak ve hobilerin geliştirilmesine imkan tanıyacak hizmetler tüm kurumların işbirliği ile artırılabilir.
Sağlıklı yaşam merkezi	Bu merkezde obesite, madde bağımlılığı, sigara bırakma, meslek hastalıkları poliklinik hizmeti verilebilir. Ayrıca psikolog, sosyal hizmetler uzmanları desteği ile psikolojik sorunlar değerlendirilebilir. Bu merkezde sosyal paylaşımda bulunulacak ve hobilerin geliştirilmesine imkân tanıyacak hizmetler sunulabilir.
Tıp ve Medya ilişkisinde düzenleme yapılması	Tıptaki gelişmelerin basın ve medyada yer alması konusunda haberin kaynağından doğrulama alınmadan haber yapılmamalı. Tıptaki gelişmeler uygun bir dilde ve gerekli hassasiyetler göz önünde bulundurularak haber yapılmalı. Şiddet gibi Olumsuz sağlık haberleri özendirici bir şekilde habe yapılmamalı. Sağlık çalışanı ve kurum reklamlarında etik değerlere ve kurallara uyulmalı. Her reklama her istendiği gibi ve her yerde yer verilmemeli. İl sağlık müdürlüğü bünyesinde oluşturulacak bir komisyonda reklamların yayın öncesi onayı alınmalı.

SAMSUN İLİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Okullarda öğrencilere çevre sorunları ve çevrenin korunması konularında eğitimler verilmesi uygulamalı çalışmalar yapılması	Okullarda öğrenci ve öğretmenlere yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması, çevre kulüplerinin kurulması, çevre ile ilgili proje yarışmalarının düzenlenmesi
Su kalitesi izlenmesi önem arz eden ve su kalitesi verileri olmayanşehir içi akarsularda su kalitesinin tespitine yönelik envanter ve izleme çalışmaları yapılması	İl sınırları içerisindeki akarsularda envanter çalışmaları yapılarak izleme noktalarının belirlenmesi ve denetim mekanizmasının sürdürülebilirliğinin sağlanması
Kirlenme problemi olan akarsularda kirlilik kontrol önlemlerinin planlanması	Su kalite sınıflandırmasına göre uygun su kalitesine sahip olmayan akarsularda kirlilik kontrol önlemlerinin planlanması ve uygulanması
Isınma amaçlı kullanılan kömürlü kazanların yakma saatlerine uygun çalıştırılmasının ve doğru yakılmasının sağlanması	Bir program çerçevesinde ateşleyicilerin sağlıklı kazan yakımı konularında yeniden eğitime alınması, ateşleyici belgesi olmayanların kazan yakmamaları için gerekli idari ve cezai tedbirlerin uygulanması. Kömürlü kazanların yakma saatlerinin uygulanabilir şekilde belirlenmesi ve denetimlerinin sağlanması, Merkezi ısıtmada otomatik beslemeli kazanların kullanılması
Katı yakıt denetimlerinin arttırılması	Katı yakıtların kalitesinin kontrolü amacıyla katı yakıt satıcılarının denetimlerinin artırılması
Katı yakıt kullanılan bacalarda toz emisyonunun azaltılması	Evsel kullanımda katı yakıt yakan binalarda kazan çıkış filtrelerinin düzenli temizlik ve bakımı
Merkezi ısıtma sistemlerinde katı yakıt kullanımın azaltılması, doğal gaz kullanımının yaygınlaştırılması	Merkezi ısıtma sistemlerinde katı yakıt kullanımın azaltılması ve doğal gaz kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla teşvik edici ve/veya zorlayıcı önlemler alınması
İmar planlarının yapılması sırasında meteorolojik faktörlerin dikkate alınması	Yeni yerleşim alanlarında ve kentsel dönüşüm alanlarında meteorolojik faktörlerin dikkate alınması, şehir içinde hava akımının sağlanmasına imkanverecek şekilde planlama çalışmalarının yapılması
Alternatif yollar planlanması	Kent içerisinde anayolların az olması ve sabah ve akşam saatlerinde bu yolların tıkanması sebebiyle oluşan trafik yoğunluğunun azaltılması amacıyla alternatif yollar planlanması.
Elektrikli araç kullanımına yönelik fizibilite ve altyapı çalışmalarının yapılması	Elektrikli araçlar için şarj istasyonlarının planlanması, Kamu kurumlarına araç alımlarında ve kiralamalarında elektrikli araçların tercih edilmesi
Şehir içi işyerlerinde baca denetim sıklıklarının artırılması	Şehir içindeki işyerlerinde (fırınlar, restoranlar vb.) baca denetimlerinin artırılması

SAMSUN İLİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Stratejik gürültü haritalarının yeni veya revize edilecek imar planlarına entegre edilmesi	Nazım imar planlarının ve uygulama imar planlarının hazırlanması sırasında stratejik gürültü haritalarının dikkate alınması
Gürültü eylem planının hazırlanması	Gürültü eylem planları hazırlanarak gürültü seviyesinin azaltılmasına yönelik önlemlerin planlanması
Yeni konut alanlarında gürültü azaltıcı önlemlerin planlanması	Gürültüye maruz kalma seviyesinin orta derecede olduğu alanlarda (B ve C kategorisi) inşa edilecek binalarda ses izolasyon önlemlerinin planlanması
Gürültü seviyesinin yüksek olduğu bölgelerdekonut alanlarınaizin verilmemesi	Gürültüye maruz kalma seviyesinin yüksek olduğu bölgelerde (D kategorisi) konut alanlarına izin verilmemesi
Konut alanlarında bulunan işyerlerinde gürültü kontrol önlemlerinin alınması	Konut alanlarında bulunan gürültü oluşturan işyerlerinde gürültü seviyesinin azaltılmasına yönelik önlemlerinin alınması, mümkün olduğunca gürültülü eğlence yerlerinin müstakil binalarda olması
Eğitim, kültür ve sağlık alanlarının planlanmasında gürültü seviyesinin dikkate alınması	Eğitim, kültür ve sağlık binaları planlanırken gürültü seviyesinin ölçülerek imar izinlerinin buna göre verilmesi, bu tip binaların ana yollara çok yakın planlanmaması
Endüstriyel alanlarda gürültü kontrolü	Endüstriyel tesislerde gürültü denetimlerinin etkin hale getirilmesi, gerekli gürültü kontrol önlemlerinin uygulanmasının sağlanması
Yeni kurulacak işyerlerinin gürültü açısından değerlendirilmesi	Yeni kurulacak işyerlerinin gürültü açısından değerlendirilmesi ve uygun olmayan durumlarda işletmenin kurulmasına izin verilmemesi
Enerji tasarrufuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	Okullarda bilinçli enerji kullanımına yönelik ders, seminer, kulüp faaliyetleri, projeler planlanması. Yerel radyo ve televizyon kanallarında kamu spotu şeklinde bilinçlendirme reklamlarının yapılması. Otobüs, tramvay gibi toplu taşıma araçlarında bilgilendirme reklamlarının olması
Binalarda enerji kullanımında verimliliğin artırılması	Merkezi ısıtma sistemlerinin yaygınlaştırılması. Isı pay ölçerli sistemin merkezi ısıtmalı tüm binalarda zorunlu hale getirilmesi. Katı yakıtlı sistemlerde yakıt beslemesinin otomasyonu. Binalarda ısı yalıtımının mutlaka yapılması ve binaların enerji kimlik belgesi alma süreçlerinin teşvik ve takip edilmesi. Belediyelerce merkezi ısıtma yapan binalar içinde tüketimi düşük olan binalara makul miktarda teşvik uygulanması.Yeni yapılan binalarda mimari planların binaların güneş ışığından maksimum derecede faydalanacağı şekilde düzenlenmesi.
Ulaşım sektöründe enerji tüketiminin azaltılması	Halkı toplu taşımaya teşvik edecek uygulamaların planlanması ve böylece trafik kaynaklı enerji tüketiminin azaltılması.Toplu taşıma araçları için tahsisli şerit uygulaması ile daha az bireysel araç kullanılmasının teşvik edilmesi. Ulaşımda elektrikli ve hibrit araçların kullanımının teşvik edilmesi, Bisiklet kullanımının artırılmasına yönelik düzenlemeler yapılması

SAMSUN İLİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Samsun ve Karadeniz bölgesinde iklim değişikliğinin etkilerini incelemek üzere toplantılardüzenlenmesi	İklim değişikliğinin Karadeniz ve Samsun üzerinde etkilerini belirlemek amacıyla ilgili kurum ve kuruluşların katılımıyla toplantılardüzenlenmesi, Samsun'un mevcut durumunun iklim ve ekolojikaçıdandeğerlendirilmesi, kurumlar arası koordinasyonun daha etkili hale getirilmesi
Atık azaltımı ve katı atıkların geri kazanımının yaygınlaştırılmasına İlişkineğitim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması	Bu konuda öncelikle okullarda eğitim faaliyetlerinin verilmesi, halkın bilinçlendirilmesi,
Katı atık geri kazanım faaliyetlerinin İl geneline yaygınlaştırılması	Katı atıkların kaynakta ayrılarak ayrı toplanmasının sağlanması, katı atık geri dönüşüm tesislerinin yaygınlaştırılması
Araç kullanıcılarının bilinçlendirilmesi, hibritielektrikli araçların teşvik edilmesi	Elektrikli araçlar için şarj istasyonları planlanması
Bisiklet yollarının ve bisiklet kullanımının arttırılması, halkın konu ile ilgili bilinçlendirilmesi	Bisiklet yollarının arttırılması ve şehir içi ulaşıma entegre edilmesine yönelik çalışmaların yapılması, tramvaylarda bisikletler için uygun yerler ayrılması, bisiklet parklarının planlanması
Halkın temiz enerji kullanımı konusunda bilinçlendirilmesi ve teşvik edilmesi	Doğal gaz kullanımının teşvik edilmesi, güneş enerjisi kullanımının teşvik edilmesi
İmar planlarında doğal çevrenin korunması ve yeşil alanların arttırılması	İmar planlarının yeşil alanlar dikkate alınarak yapılması, kent parklarının ve ormanlarının yaygınlaştırılması, Kentsel dönüşüm alanları planlanırken yeşil alan oranının artırılması
Kaynakta gerikazanım konusunda ilçe belediyelerinin etkin çalışma ve uygulamalar yapması	Belediyelerin kaynakta gerikazanım uygulamalarını etkinleştirmesi ve bu konuda belediyeler arasında koordinasyon ve uygulama birliği sağlanması.
Katı atıkların kaynakta ayrıştırılması konusunda teşvik edici yöntem ve uygulamaların geliştirilmesi	Katı atıkların kaynakta ayrıştırılmasına yönelik teşvik edici uygulamaların yaygınlaştırılması (belediye hizmetlerinde indirimler, marketlerde kumbaraların kullanımı vb.) ve ikili atık toplama sistemine geçilmesi.
Katı atık geri kazanım ve ayrıştırılması konusunda bilinçlendirme faaliyetlerinin yapılması	Katı atık geri kazanım ve ayrıştırılması konusunda toplu taşıma araçlarında ve reklam panolarında bilgilendirmeler yapılması, kamu spotlarından yararlanılması, sosyal medyanın etkili şekilde kullanılması, okullarda eğitim çalışmalarının yapılması
İmar planının revize edilerek özellikle kamu arsalarının ve tapu/ kadastroların yeniden düzenlenmesi	İmar Planlarında düzenlenen alanların planlara uygun olmadığı gözlenmektedir. Bununla birlikte planlar üzerinde çok sık değişiklik yapılmaktadır. Bu sorunlar sürdürülebilir bir kent anlayışı açısından problem teşkil etmektedir. Bu bakımdan uzun vadeli imar planlarının yapılması gerekliliğine ihtiyaç vardır.
Samsun ilinin arsa üretim ve tüketim dökümünün yapılarak ileri yönelik kullanım haritaları ve envanter çalışmalarının yapılması	Arazi kullanımlarının imar planlarına uygun olmadığı bilinmektedir. Bu durum planlı şehircilik anlayışı açısından temel bir problemdir. Bu arazilerin başka şekilde kullanımına sebebiyet vermemek için öncelikle envanter çalışmasının yapılması gerekmektedir

SAMSUN İLİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Verimli tarım arazilerine ticari tesislerin kurulmasının kontrol altına alınması	Samsun Türkiye'nin önemli tarım arazilere sahip şehirlerinden biridir ve bu arazilerin yanlış şekilde kullanıma açıldığı görülmektedir. Bu durum ise sadece Samsun için değil bölge açısından da sorun oluşturmaktadır.
Sürdürülebilir kentsel mekan politikalarının geliştirilmesi	Samsun Türkiye'nin önemli cazibe merkezlerinden biridir. Aynı zamanda Karadeniz bölgesinin en büyük şehridir. Son derece dinamik bir nüfus yapısına sahip olması nedeniyle kentsel mekanların kullanım özellikleri değişime uğramaktadır. Bu bakımdan kentsel mekanlar toplumsal gereksinimler açısından yetersiz kalmaktadır.
Kent içinde kalan sanayi sitelerininkentsel dönüşüm kapsamında kent dışına çıkartılması	Samsun'da özellikle son yıllarda artan nüfus yoğunluğu ile birlikte sanayi siteleri kent merkezinin içine dahil olmaya başlamıştır. Bu durum özellikle kentin gelişimini ve dönüşümünü olumsuz yönde etkilemektedir. Ayrıca estetikve kent içi trafik sorunları da yine bu bağlamda öne çıkan önemli kentsel sorunlar arasında gösterilebilir. Sanayi sitelerinin kent merkezinin dışına taşınması ile birlikte yalnıza kentsel gelişmeyi değil aynı zamanda ticari faaliyetlerin de çok daha sağlıklı şartlarda gelişme göstereceği muhakkaktır.
Mevcut kapalı otopark alanlarının yönetmeliğe uygunluğunun denetlenmesi, Yapı kullanım izni için yönetmeliğe uygunluk şartının aranması ve otopark alanlarının kullanılabilirlik açısından denetlenmesi	Binalarda yer alan kapalı otoparklar genel olarak yönetmeliğe uygun olmadığı için sürücüler açısından kullanım kolaylığı sağlamadığı görülmektedir. Bu nedenle kapalı otoparkların tercih edilmediği sürücülerin genellikle açık alanlara park ettiği görülmektedir.
Açık ve kapalı otopark alanların otopark yönetmeliğine ek olarak katsayıların ilçe bazında araç yoğunluğu gözetilerek belirlenmesi	Samsun ilinin araç yoğunluğu ilçeler bazında önemli farklılıklar göstermektedir. Bu nedenle açık ve kapalı otopark ihtiyaçları araç yoğunlukları gözetildiğinde yeterli olmadığı görülmektedir.
İlçe merkezlerinde katlı otoparkların yapılması	Özellikle İlkadım ve Canik ilçelerinde trafik yoğunluğu kaynaklı önemli bir otopark problemi olduğu görülmektedir. Şu an uygulanmakta olan yol kenarı park uygulaması şehir içi trafiğini doğrudan olumsuz etkilemektedir.
Açık ve kapalı otopark ihtiyaçlarına yönelik olarak tasarım standartlarını da içeren ilçe bazlı otopark yönetmeliklerinin hazırlanması	Samsun da araç yoğunluklarına bakıldığında ilçeler arasında önemli farklılıkların olduğu görülmektedir. Bu nedenle kent içi trafik sorununa tüm kent bazında çözümler üretmek yerine ilçe bazlı yaklaşımların getirilmesi gerekmektedir.
Yeni yerleşim alanları için kentsel planlarda sosyal donatı alanlarının belirlenmesi ve erişilebilirlikte eşitliğin sağlanması	Dinamik bir nüfus hareketliliğine sahip samsun da doğal olarak yeni yerleşim alanları ortaya çıkmaktadır. Yeni yerleşim alanlarındaki nüfusun sosyal donatı alanları açısından ihtiyaçları karşılamamaktadır.
Var olan kamusal ve sosyal donatı alanlarının kullanım ihtiyaçlarının yeniden belirlenmesi ve kullanım sıklığının göz önünde bulundurularak bu ve yeni alanların planlanması	Şehirler yapıları gereği son derece hareketli bir nüfus yapısına sahiptir. Samsun insan hareketliliği bakımından son yıllarda Türkiye'nin öne çıkan illerinden biridir. Bu noktada önceden planlanmış kamusal ve/veya sosyal donatı alanlarının kullanım yoğunluğunun değiştiği gözlenmektedir. Sadece ilçe bazında değil mahalle bazında da kullanım yoğunluğu bakımından dikkat çekici değişiklikler gözlenmektedir.
Kent, mahalle parkları, çocuk oyun alanlarının yapılması ve bunların hava koridorları dikkate alınarak tasarlanması	Uluslararası standartlara göre her mahallede yeşil ve çocuk oyun alanlarının planlanması gerekmektedir. Bu bağlamda Samsun'a bakıldığında önemli bir eksikliğin olduğu görülmektedir. Bu bakımdan nüfus projeksiyonu gözetilerek erişilebilir çocuk oyun ve yeşil alanların oluşturulmasına ihtiyaç vardır.

SAMSUN İLİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Kent planı hiyerarşisinin ülke, bölge dinamikleri dikkate alınarak bütüncül bir şekilde yapılması	Samsun Karadeniz bölgesinin merkezi konumunda bulunmasından dolayı ilin planlamasına yönelik çalışmaların bölgedeki illerden bağımsız olması düşünülemez. Bununla birlikte Samsun'a komşu illerin kent üzerindeki sosyo- ekonomik, mekansal etkileri düşünüldüğünde planlamanın salt kent ölçeğinde yapılması kentin sürdürülebilirliği açısından sorunlar yaratmaktadır.
Kent hizmetlerinin (altyapı, üstyapı vb.) sunumunda görev tanımlarının açıkça tanımlanması ve kurumlar arası koordinasyonun	Sunulan bazı benzer kent hizmetleri farklı kurum ve kuruluşlar tarafından sağlanabilmektedir. Bu durum kamu kaynaklarının israfına yol açmaktadır. Aynı zamanda sunulan kamusal hizmetlerin koordinasyonsuzluğuna ve bu nedenle hizmetlerin aksamasına neden olmaktadır.
Belirlenecek alanlara menfez boşlukları yerleştirilmesi	Özellikle altyapıyı ilgilendiren konularda farklı kurum ve kuruluşların çalışmaları yolların sürekli olarak kazılıp ve daha sonrasında dolgu yapılmasına neden olmaktadır. Bu durum hem kenttaşların yaşam kalitesi hem de kaynakların optimum kullanımı açısından sorunlar yaratmaktadır.
Kentsel planlarda hiçbir suretle dere yataklarının doğal akış yönlerine müdahale edilmemesi ve imar planlarının buna göre yapılması	Bilindiği üzere Samsun Türkiye'nin yoğun yağış alan bölgesinde yer almaktadır. Bu nedenle özellikle doğal dere yatakları üzerine inşa edilen yapılar önemli kentsel sorunlara neden olmaktadır. Bilimsel çalışmalar göstermektedir ki dere yatakları kapatılmış olsa bile yoğun yağış aldığı dönemlerde kapatılan bu dere yatakları doğal olarak aktif hale gelmektedir. Bu durumda sel, heyelan gibi doğal afetler meydana gelmektedir.
Mevcut imar planlarında Atakum, İlkadım, Canik ve Tekkeköy ilçelerinin ulaşım bağlantısallığını sağlayan işlenmiş çevre yolu var ise uygulamaya geçirilmesi yoksa yeni bir çevre yolunun planlanması	Samsun'da kentleşme ağırlıkla topografik nedenlerle kıyı şeridi üzerinde gerçekleşmektedir. Bu durum ise kent içi alternatif yol güzergahlarının kısıtlı kalmasına neden olmakta ve kenti yoğun trafik problemleriyle karşı karşıya getirmektedir. Özellikle transit geçiş yapan araçların kent merkezine girmeden alternatif yollar aracılığıyla geçişlerinin sağlanması kent içi trafik yoğunluğu açısından önem arz etmektedir.
Trafik kontrol merkezinin kurulması	Kent içi trafik yoğunluğu anlık gelişen durumlardan etkilenmekte ve ortaya çıkan sorun tüm kenti olumsuz yönde etkileyebilmektedir. Bu bakımdan anlık gelişmeler karşısında eşzamanlı olarak kent içi trafik yoğunluğunu takip ve düzenleyecek akıllı bir trafik kontrol merkezinin kurulmasına ihtiyaç vardır. Bu ihtiyaca yönelik olarak kent genelinde ulaşım, trafik hacmi vb. verilerin kayıt altına alınarak problemlere hızlı ve sürdürülebilir çözümler bulunabilir.
Kent planlamasının dezavantajlı grulara yönelik olarak ele alınması ve tasarım/ politikaların -kamusal mekanları da kapsayacak şekilde- yeniden gözden geçirilmesi	Son yıllarda oldukça kullanılan engelli/çocuk/yaş dostu kentler kavramsalları özellikle dezavantajlı grupların kent yaşamına aktif dahil olmasını ifade etmektedir. Kentsel yaşam kalitesi bakımından da bu olgu son derece önemli göstergedir Bu doğrultuda Samsun'da iyi niyetli çalışmalar sürdürülse de uluslararası standartlar bakımından hala istenen seviyede değildir. Yaya kaldırımlarının yükseklik seviyeleri, rampaların eğim derecesi, toplu taşıma araçlarının teknik özellikleri, üst geçit asansörleri, kent içi engelliler için yönlendirme işaretleri vb. konularda çalışmalara ihtiyaç bulunmaktadır.
Kentsel donatı alanlarına ulaşımda eşitliğin sağlanması	Kent içindeki yeşil, kamusal alanlar ve kamu binalarının yerleşimi parçalı bir sistemde değil tüm kenti kapsayacak şekilde planlanmalıdır. Bu anlayış erişilebilirlikte eşitlik açısından son derece önemlidir. Çünkü her vatandaşın kamusal alanlara eşit derecede erişilebilirlik hakkı vardır. Ancak uygulamaya bakıldığında bazı vatandaşlar yeşil, kamusal alanlar ve kamu binalarına ulaşmak için birden çok ulaşım aracı kullanırken bazı vatandaşlar ise çok daha kolay erişebilmektedir.
Dahalle alan büyüklüklerinin ve merkezlerinin erişilebilirlik bağlamında yeniden planlanması	Son yıllarda artan göç oranı ile birlikte özellikle İlkadım ve Atakum gibi ilçelerin mahalle merkezleri genişlemektedir. Bu durum tüm ilçeler bazında düşünüldüğünde mahalleler arasında fiziki ve nüfus açısından büyük farklılıklara neden olduğu söylenebilir. Bu bakımdan erişilebilirlik eşitliği göz önüne alınarak büyüyen mahalleler için birden çok merkez planlamasına ihtiyaç olduğu/olacağı ifade edilebilir.

SAMSUN İLİ ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
Kamuda dijitalleşmeye geçilerek hizmetlerde erişimin kolaylaştırılması	21. yüzyılın en önemli kavramlarından biri de şüphesiz dijitalleşmedir. Dijitalleşme hem şeffaflık hem de hizmetlerin hızı bakımından son derece önemli bir değişimi ifade etmektedir. Birçok devletin özellikle ulusal düzeyde dijitalleşmeye yönelik sürdürdüğü politikalar kuşkusuz yerel düzeyde de yürütülmelidir. Bu durum hem erişilebilirlik hem de kaynakların verimli kullanımı açısından kolaylıklar getirmektedir.
Kent konseylerinin sayısının arttırılması ve halkın katılımının sağlanması	Kent konseyleri yerel düzeyde siyasal katılım açısından en önemli kurumsal yapılanmaların başında gelmektedir. Konseylerin sayılarının arttırılması ve halkın katılımının sağlanmasına yönelik çalışmaların yapılması kuşkusuz yerel hizmetlerin sürdürülebilirliği ve kentsel yaşam kalitesi açısından önem arz etmektedir.
Halkın yerel düzeyde bilgilendirilmesi ve karar alma mekanizmalarında görüşünün alınması	Yerel düzeyde karar vericilerin planlamalarında yer alan politikaların/hizmetlerin eyleme geçmeden önce kenttaşlarla paylaşılması şeffaflık, siyasal katılım, yönetişim ve sürdürülebilirlik açısından önemli bir siyasal davranış biçimidir. Bu davranış biçimi yerel politikaların halk tarafından benimsenmesi ve sürdürülebilirliği bakımından son derece önemlidir. Özellikle önemli kamusal hizmetlerin ve/veya yerel politikaların hayata geçmeden önce plebisit gibi yöntemlerle yerel halkın görüşünün alınması tavsiye edilmektedir.

YEREL KAMU HİZMETLERİ EYLEM PLANI

EYLEM ADI	AÇIKLAMA
1- Sosyal ekonomik destek konusunda kurumlar arası iletişim ve iş birliği artırılacaktır	Sosyal yardımlarda mükerrerliğin önlenmesi amacıyla kurumlardan sosyal yardım alan vatandaşların merkezi kayıt sistemi ile izlenecektir. Kurumlar arasında koordinasyonun sağlanması amacıyla ortak veri tabanı oluşturulacaktır.
2- Aile ve evlilik öncesi danışmanlım ve eğitim hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.	İlçe belediyelerinde aile danışmanlığı merkezleri oluşturulacaktır. Evlilik öncesi aile danışmanlığının sağlanmasında aile içi iletişim, hukuk, sağlık ve sosyal olmak üzere farklı yönlere önem vererek eğitimler verilecektir. Aile sağlığı merkezlerinde (ASM) anne babanın çocuk yetiştirme konusundaki eğitimlerine katkı sağlaması yönünde faaliyetler yapılacaktır.
3- Çocuk istismarını önlemeye yönelik eğitim faaliyetleri ve eğitimci sayısı artırılacaktır.	Çocuk istismarını önlemeye yönelik eğitimci ihtiyacı il müftülüğünden, üniversiteden Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ve Sağlık İl Müdürlüğü'nden karşılanacak ve bu yönde broşür, kamu spotu ve el kitabı üretilecektir
4- Çocuk istismarını önlemeye ve hızlı müdahale etmeye yönelik mahalle düzeyinde erken uyarı sistemi kurulacaktır.	İlçe belediyeleri, muhtarlıklar ve STK'larla işbirliği içinde erken uyarı sistemi kurulacaktır. Ailelere istismarın gizlenmemesi konusunda eğitim verilecektir. İstismara uğrayan çocuklara psikolojik destek verilecektir. Çocuklara istismar konusunu uygun bir şekilde anlatma yöntemlerine yönelik eğitimler düzenlenecektir.
5- Uyuşturucu madde bağımlılığı ile mücadele kapsamında bütçe ve insan kaynağı artırılacaktır.	Madde bağımlılığı ile mücadele kapsamında kurumların personel, eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin finansmanında gerekli etkinliğin sağlanması adına bütçeleri artırılacaktır. Sağlık Müdürlüğüne bağlı olarak çalışacak olan uyuşturucu ile mücadele ve tedavi kuruluşlarının(Amatem, Umatem, Çematem) alt yapılarının oluşturulmasına ve kapasitelerinin artırılmasına imkan sağlanacaktır.
6- Yaşlıların topluma ve kalkınma sürecine aktif katılımını sağlayacak kurumsal mekanizmalar oluşturulacaktır.	Yaşlıların bilgi ve deneyimlerinden yararlanmak için yaşlıların, karar verme süreçlerinin bütün aşamalarına katılımı sağlanacak ve yönetsel kademelerde yaşlı meclisleri oluşturulacaktır.
7- Engellilere ve ailelerine yönelik manevi hizmetler verilecektir.	Ailelere sosyal ve psikolojik eğitim seminerleri düzenlenecektir; engelli eğitim süreçlerinin içerisine aileler aktif olarak katılacaktır.
8- Engelli çocuk istismarına yönelik ailelere ve engellilere danışmanlık hizmeti sunulacaktır.	Engelli bireyle ilgilenen kişilere yönelik eğitim seminerleri düzenlenecektir. Zihinsel engelli çocuk ve gençlerde cinsel gelişim incelenirken takvim yaşları değil gelişim düzeyleri dikkate alınarak eğitim verilecektir.
9- Engellilere hizmet sunan personelin yetiştirilmesi ve eğitilmesi projesi yapılacaktır.	Personel, engelli hakları ve engelliye yaklaşım konusunda eğitilmelidir. Zihinsel engellilere yönelik hizmet sunan personel özel eğitime tabii tutulmalıdır. İşitme Engelliler için işaret dili hizmeti sağlayacak personel istihdam edilmelidir. Engelli bireyin özelliklerini tanıyabilen, günlük bakımını yapabilen, sosyal aktiviteler yaptırabilen, özel hastalarda bakım yapabilen, ilkyardım uygulayabilen engelli bakıcısı yetiştirilecektir.

B. İLKADIM BELEDİYESİ VİZYON MİSYON TEMEL DEĞERLER

Misyon

İlkadımlı Hemşehrilerimizin refah seviyesini ve yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile çağdaş teknolojilerden yararlanarak, kamu yararını ve çıkarını gözeten, şeffaf, hesap veren, katılımcı, vatandaş memnuniyetini esas alan, sosyal belediyecilik hizmetlerini en iyi şekilde yürüten, çalışanını koruyan, güler yüzlü ve çözüm odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde hizmetler sunmaktır.



Vizyon

Halka hizmet anlayışıyla Tarihi ve kültürel mirası koruyarak, Çevreye duyarlı, kültürel etkinlikleri ve sanatı destekleyen Eğitim, sağlık, spor ve sosyal hizmetler alanlarında yüksek standartları sağlayarak, Yerel ekonomiyi destekleyen, girişimciliği teşvik eden ve istihdamı artıran politikalar geliştirerek İlkadımlı Hemşehrilerimizin yaşam kalitesini artıran Halkın karar alma süreçlerine aktif katılımını teşvik eden ve şeffaf bir yönetim anlayışı ile hizmet eden belediyecilik hizmetleri sunmaktır.

Temel Değerler

Dürüstlük ve Şeffaflık:
Tüm faaliyetlerde dürüst ve şeffaf olmak, hesap verebilirliği sağlamak.

Toplumsal Katılım:
Halkın görüş ve önerilerini dikkate alarak, katılımcı bir yönetim anlayışı benimsemek.

Çevreye Duyarlılık:
Çevreyi koruma ve sürdürülebilirliği ön planda tutmak.

Eşitlik ve Adalet:
Tüm vatandaşlara eşit hizmet sunmak ve adil davranmak.

Yenilikçilik ve Teknoloji:
Yenilikçi çözümler ve teknolojiyi kullanarak hizmet kalitesini artırmak.

Sosyal Sorumluluk:
Sosyal sorumluluk projeleri ile toplumsal refahı ve dayanışmayı desteklemek.

Kalite ve Verimlilik:
Hizmetlerde kaliteyi ve verimliliği ön planda tutarak, kaynakları etkin kullanmak.

Çocuk, Genç, Yaşlı ve dezavantajlı grupları merkeze alan İnsan Odaklı hizmet:
Hizmetlerde insanı merkeze alarak, vatandaş memnuniyetini sağlamak.

Kültürel ve Tarihi Değerlere Saygı:
Kültürel ve tarihi mirası koruyarak, gelecek nesillere aktarmak.

Yenilikçilik ve Teknoloji:
Yenilikçi çözümler ve teknolojiyi kullanarak hizmet kalitesini artırmak.

Dayanışma ve İşbirliği:
Toplumsal dayanışmayı ve paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek.

C. İLKADIM BELEDİYESİ AMAÇ VE HEDEFLER

1. İLKADIM BELEDİYESİ 2025-2029 YILI STRATEJİK PLANI AMAÇLARI

STRATEJİK AMAÇ 1

Vatandaş memnuniyetini esas alan, diğer kurum ve kuruluşalarla koordineli çalışarak ilkadımın marka değer algısını güçlendirmek

STRATEJİK AMAÇ 2

Belediye kaynaklarının etkin verimli hesap verebilir bir anlayışla yönetilmesi mali yapının güçlenmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır

STRATEJİK AMAÇ 3

Hukuki süreçlerin hukuki temeller çerçevesinde yürütülmesi sağlanacaktır

STRATEJİK AMAÇ 4

Sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacak sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturulacaktır

STRATEJİK AMAÇ 5

Yeşil ilkadım çalışmaları yapılacaktır

STRATEJİK AMAÇ 6

İlkadım'da afet bilinci oluşturulacak kentsel dönüşüm çalışmaları yapılarak deprem dirençli konutlar inşa edilecektir

STRATEJİK AMAÇ 7

İlkadım'ın tarihi ve sosyal dokusunu bozmadan yaşam kalitesi yüksek, güvenilir, estetik sürdürülebilir bir ilçe mimarisi oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 8

Araştırma geliştirme planlama ve koordinasyon hizmetleri yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 9

Sosyal yardım hizmetleri artırılacak vatandaşın sosyal, ekonomik yaşamının desteklenmesi sağlanacaktır

STRATEJİK AMAÇ 10

Çok yönlü sosyal hizmet çalışmaları yapılacaktır

STRATEJİK AMAÇ 11

Tarih, kültür, sanat, spor ve eğitim alanlarında ilkadım da her anında hep yanında vizyonunu benimsenecek yaşayan bir ilkadım oluşturulacaktır

STRATEJİK AMAÇ 12

Güvenli yaşanabilir bir ilkadım için etkin ve verimli hizmetler sunulacaktır

STRATEJİK AMAÇ 13

2025-2029 Vizyon-yıldız projeler

2. İLKADIM BELEDİYESİ 2025-2029 YILI STRATEJİK PLANI AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1

Vatandaş memnuniyetini esas alan, diğer kurum ve kuruluşalarla koordineli çalışarak ilkadımın marka değer algısını güçlendirmek

HEDEF 1	Gelişen Teknolojiler Takip Edilerek Güvenilir ve Hızlı Belediyecilik Hizmetleri Sunulacaktır
HEDEF 2	Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
HEDEF 3	Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
HEDEF 4	Kurumsal Reklamı Desteklemek İçin Basılı Ürün, Promosyon vb. Mal ve Malzemelerin Alınması Dağıtılması
HEDEF 5	Vatandaşların Özel ve Önemli Günlerine Katılım Sağlanacaktır
HEDEF 6	Başkanlık Makanı Temsil Edileceke Etkinlikler Artırılacaktır
HEDEF 7	Nikah İşlemleri Yapılacaktır
HEDEF 8	Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir

STRATEJİK AMAÇ 2

Belediye kaynaklarının etkin verimli hesap verebilir bir anlayışla yönetilmesi mali yapının güçlenmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır

HEDEF 1	Bilgi Teknolojileri Alanında Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi Standartlarını Uygulamak Denetlemek ve Belgelendirme Çalışmalarını Yapmak
HEDEF 2	Teknolojik Yapılanmanın Geliştirilmesi, Dijital Platform Oluşturulması ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması Yapılacaktır
HEDEF 3	Ulusal ve Uluslararası Standartlar (ISO 27001 vb.Sertifikaların Yenilenmesi) Uygulunacak Güvenli Erişim Sağlanacaktır
HEDEF 4	Yazılım ve Donanım İhtiyaçları Karşılanacak Raporlama Faaliyetleri Desteklenecektir
HEDEF 5	Kurumun Stratejik Plan Faaliyet Raporu Bütçe Performans Programı Raporlarını Hazırlama İzleme ve Değerlendirme İşlemleri Yapılacaktır
HEDEF 6	Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
HEDEF 7	Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır
HEDEF 8	İnsan Sağlığı ve Personel Memnuniyeti Esaslı Çalışanların Kurumsal Aidiyet ve Memnuniyetlerini Arıtıacak Performanslarını Geliştirecek Kurum İçi Etkinlik Organisyon ve Eğitimler Düzenelenecektir
HEDEF 9	Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
HEDEF 10	Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır
HEDEF 11	Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
HEDEF 12	İnsan Kaynağı Geliştirilecektir

STRATEJİK AMAÇ 3

Hukuki süreçlerin hukuki temeller çerçevesinde yürütülmesi sağlanacaktır

HEDEF 1	Kurum İş ve İşlemlerinin Kurum Menfaatine Uygunluğunun Kontrol Edilmesi ve Korunması Sağlanacaktır
HEDEF 2	Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir
HEDEF 3	Kurum İçi ve Dışı İnceleme Soruşturma Talepleri Karşılanacaktır

STRATEJİK AMAÇ 4

Sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacak sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturulacaktır

HEDEF 1	Çevre ve insan sağlığına yönelik çalışmalarla çevre bilinci ve farkındalık oluşturulacaktır
HEDEF 2	Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilmesi sağlanarak temiz ilkadım çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 3	Sağlıklı yasam alanları oluşturulacak kesintisiz sağlık hizmetleri sunulacaktır.
HEDEF 4	Online piskolojik destek hattı kurulacak sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
HEDEF 5	Katı atık yönetim sistemi geliştirilecek ham madde kaynak olarak kullanımı artırılacaktır
HEDEF 6	Sıfır atık faaliyetleri geliştirilecek çevreci ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
HEDEF 7	Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.
HEDEF 8	Enerji yönetim birimi geliştirilecek ve enerji tasarrufu çalışmaları yapılacaktır.
HEDEF 9	Tarımsal faaliyetler desteklenecek, üretim ve tüketim bilinci oluşturmak adına projeler üretilecektir.
HEDEF 10	İş Sağlığı ve Güvenlik ve hizmetleri daha etkin ve verimli hale getirilecektir

STRATEJİK AMAÇ 5

Yeşil ilkadım çalışmaları yapılacaktır

HEDEF 1	Mevcut park ve oyun alanları iyileştirilecek bakım ve onarımları yapılacaktır
HEDEF 2	Doğal yaşamı koruyarak yeni park, engelsiz park alanları ile oyun alanları inşa edilecektir.
HEDEF 3	Mevcut ve yeni yapılacak parklar güvenlik kamera sitemleriyle desteklenecek güvenli parklar oluşturulacaktır.
HEDEF 4	Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 6

İlkadım'da afet bilinci oluşturulacak kentsel dönüşüm çalışmaları yapılarak deprem dirençli konutlar inşa edilecektir

HEDEF 1	İlkadım Arama Kurtarma Ekibini Geliştirilmesi Sağlanacaktır
HEDEF 2	Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 3	Kentsel dönüşüm çalışmaları yapılacak deprem direçli konutlar inşa edilecektir.
HEDEF 4	Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır

STRATEJİK AMAÇ 7

İlkadım'ın tarihi ve sosyal dokusunu bozmadan yaşam kalitesi yüksek, güvenilir, estetik sürdürülebilir bir ilçe mimarisi oluşturmak

HEDEF 1	İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 2	İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır
HEDEF 3	Her mahalleye kreş projesi kapsamında mahallelere kreş inşa ederek çocuklarımızın kimlik kazanmalarına destek olunacaktır.
HEDEF 4	Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır
HEDEF 5	Paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda okul, cami, dernek vakıf gibi tesislerin bakım ve onarımı yapılacaktır
HEDEF 6	Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Birimi Geliştirilecek ve Donanımı Artırılacaktır

STRATEJİK AMAÇ 8

Araştırma geliştirme planlama ve koordinasyon hizmetleri yapılacaktır.

HEDEF 1	Plan proje çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 2	Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
HEDEF 3	AB ve yerel ajans proje çalışmaları yapılacaktır

STRATEJİK AMAÇ 9

Sosyal yardım hizmetleri artırılacak vatandaşın sosyal, ekonomik yaşamının desteklenmesi sağlanacaktır

HEDEF 1	İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır.
HEDEF 2	Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.
HEDEF 3	Sosyal yardım sistemi ile aktif ve pasif işgücü programları arasında bağlatı kurulacak tespit çalışmaları yapılacaktır.
HEDEF 4	İş istihdamına yönelik eğitim verilecek İLMEK projesi hayata geçirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ 10

Çok yönlü sosyal hizmet çalışmaları yapılacaktır

HEDEF 1	Yeni doğum yapan anneler için hoş geldin bebek projesi hayata geçirilecektir.
HEDEF 2	Bağımlılıkla mücadelede tedbir alınacak rehabilitasyon hizmetleri sunulacaktır.
HEDEF 3	Kadınların sosyo ekonomik durumlarını güçlendirmek çalışma hayatına katılımları sağlanacak ev ekonomisine destek olabilecekleri e ticaret sitesi kurularak ürünlerini satabilecekleri platform oluşturulacaktır
HEDEF 4	Cenaze Hizmetleri Biriminin Etkin ve Verimli Çalışması Sağlanacaktır

STRATEJİK AMAÇ 11

Tarih, kültür, sanat, spor ve eğitim alanlarında ilkadım da her anında hep yanında vizyonunu benimsenecek yaşayan bir ilkadım oluşturulacaktır

HEDEF 1	Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
HEDEF 2	Kadınlarımıza Yönelik kurs hizmetleri verilecektir
HEDEF 3	Sportif etikinlikler düzenlenecek her yaştan ilkadımlı sporla buluşturulacaktır.
HEDEF 4	Kent konseyi desteklenecek ve geliştirilecektir.
HEDEF 5	Mahalle Kreşlerinin Sayısı Çoğaltılarak Okul Öncesi Eğitime Katkı Sağlanacak Çocuklarımın Kişilik ve Kimlik Kazanmaları Desteklenecektir
HEDEF 6	Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir

STRATEJİK AMAÇ 12

Güvenli yaşanabilir bir ilkadım için etkin ve verimli hizmetler sunulacaktır

HEDEF 1	Huzurlu ve güvenli ilkadım için denetim hizmetleri sunulacaktır
HEDEF 2	Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır
HEDEF 3	Yapı kontrol çalışmaları yapılacaktır

STRATEJİK AMAÇ 13

2025-2029 Vizyon-yıldız projeler

HEDEF 1	Yıldız projeler
HEDEF 2	Vizyon projeler

D. PROGRAM ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

1. PROGRAMİLİŞKİLİ STRATEJİK AMAÇ TABLOSU

PROGRAM KODU	PROGRAM ADI	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
		SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER
		SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
		SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
		SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
		SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
3	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
4	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
5	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
6	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
8	KADININ GÜÇLENMESİ	SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
		SA4 - SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SA9:SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VATANDAŞIN SOSYAL, EKONOMİK YAŞAMININ DESTEKLENMESİ SAĞLANACAKTIR

PROGRAM KODU	PROGRAM ADI	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
12	MİLLİ KÜLTÜR	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
18	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
20	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
22	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
26	DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
31	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
		SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
33	GENÇLİK	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
34	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR

PROGRAM KODU	PROGRAM ADI	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
39	TARIM	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
40	TEMEL EĞİTİM	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
44	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
45	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
51	HAYAT BOYU ÖĞRENME	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
54	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
56	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
		SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
		SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
		SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
68	KENT İÇİ ULAŞIM	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
		SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR

PROGRAM KODU	PROGRAM ADI	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
		SA7: İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR

2. PROGRAM İLİŞKİLİ STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER TABLOSU

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR	H2:Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır
			H1:İlkadım Arama Kurtarma Ekibini Geliştirilmesi Sağlanacaktır
			H3:Kentsel dönüşüm çalışmaları yapılacak deprem direçli konutlar inşa edilecektir.
			H4:Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır
		SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER	H1: YILDIZ PROJELER
			H2: VİZYON PROJELER
		SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H1: Mevcut park ve oyun alanları iyileştirilecek bakım ve onarımları yapılacaktır
			H2:Doğal yaşamı koruyarak yeni park, engelsiz park alanları ile oyun alanları inşa edilecektir.
			H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
			H3:Mevcut ve yeni yapılacak parklar güvenlik kamera sitemleriyle desteklenecek güvenli parklar oluşturulacaktır.
		SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK	H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır
			H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır
			H6:Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Birimi Geliştirilecek ve Donanımı Artırılacaktır
		SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR	H3:Yapı kontrol çalışmaları yapılacaktır
			H2:Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır
		SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.	H1:Plan proje çalışmaları yapılacaktır

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
3	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
4	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
			H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
5	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H5:Mahalle Kreşlerinin Sayısı Çoğaltılarak Okul Öncesi Eğitime Katkı Sağlanacak Çocuklarımın Kişilik ve Kimlik Kazanmaları Desteklenecektir
6	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
8	KADININ GÜÇLENMESİ	SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H3:Kadınların sosyo ekonomik durumlarını güçlendirmek çalışma hayatına katılımları sağlanacak ev ekonomisine destek olabilecekleri e ticaret sitesi kurularak ürünlerini satabilecekleri platform oluşturulacaktır
		SA4 - SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H4:Online piskolojik destek hattı kurulacak sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
8	KADININ GÜÇLENMESİ	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H11:Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
		SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER	H1:YILDIZ PROJELER
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YAR-DIMLAŞMA	SA9:SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VATANDAŞIN SOSYAL, EKONOMİK YAŞAMININ DESTEKLENMESİ SAĞLANACAKTIR	H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır
12	MİLLİ KÜLTÜR	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
18	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYA-SASI	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H8:Enerji yönetim birimi geliştirilecek ve enerji tasarrufu çalışmaları yapılacaktır.
20	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİ-LİR YÖNETİMİ	SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.
21	SÜRDÜRÜLEBİ-LİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİK-LİĞİ	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H1:Çevre ve insan sağlığına yönelik çalışmalarla çevre bilinci ve farkındalık oluşturulacaktır
			H6:Sıfır atık faaliyetleri geliştirilecek çevreci ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
			H2:Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilmesi sağlanarak temiz ilkadım çalışmaları yapılacaktır
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
22	YEREL YÖNE-TİMLERİN GÜÇ-LENDİRİLMESİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H4:Kent konseyi desteklenecek ve geliştirilecektir.
23	SANAT VE KÜL-TÜR EKONO-MİSİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
26	DİN HİZMETLE-Rİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır
31	KAMU GELİRLE-Rİ YÖNETİMİ	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.	H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
		SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR	H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir
		SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.	H2: Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
33	GENÇLİK	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
		SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
34	SPORUN GELİŞ-TİRİLMESİ VE DESTEKLEN-MESİ	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
		SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H3:Sportif etkinlikler düzenlenecek her yaştan ilkadımlı sporla buluşturulacaktır.
39	TARIM	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H9:Tarımsal faaliyetler desteklenecek, üretim ve tüketim bilinci oluşturmak adına projeler üretilecektir.
40	TEMEL EĞİTİM	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir
44	TÜKETİCİNİN KORUNMA-SI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİ-ZASYONU	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.
45	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOP-LUM	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK	H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır
			H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H7:Nikah İşlemleri Yapılacaktır
			H5:Vatandaşların Özel ve Önemli Günlerine Katılım Sağlanacaktır
51	HAYAT BOYU ÖĞRENME	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H3:Sağlıklı yasam alanları oluşturulacak kesintisiz sağlık hizmetleri sunulacaktır.
54	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H3:Sağlıklı yasam alanları oluşturulacak kesintisiz sağlık hizmetleri sunulacaktır.

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
56	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR	H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir
		SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.	H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
			H3:AB ve yerel ajans proje çalışmaları yapılacaktır
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR	H1:Huzurlu ve güvenli ilkadım için denetim hizmetleri sunulacaktır
		SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR	H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir
		SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR	H4:Cenaze Hizmetleri Biriminin Etkin ve Verimli Çalışması Sağlanacaktır
68	KENT İÇİ ULAŞIM	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK	H4:Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır
		SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
			H9:Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
			H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır
		SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
			H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
			H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
98	YÖNETİM VE DESTEK PROG-RAMI	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H7: Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır
			H5:Kurumun Stratejik Plan Faaliyet Raporu Bütçe Performans Programı Raporlarını Hazırlama İzleme ve Değerlendirme İşlemleri Yapılacaktır
			H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
			H12: İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
			H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır
			H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır
			H1:Bilgi Teknolojileri Alanında Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi Standartlarını Uygulamak Denetlemek ve Belgelendirme Çalışmalarını Yapmak
			H2:Teknolojik Yapılanmanın Geliştirilmesi, Dijital Platform Oluşturulması ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması Yapılacaktır
			H3:Ulusal ve Uluslararası Standartlar (ISO 27001 vb.Sertifikaların Yenilenmesi) Uygulunacak Güvenli Erişim Sağlanacaktır
			H4:Yazılım ve Donanım İhtiyaçları Karşılanacak Raporlama Faaliyetleri Desteklenecektir
			H7:Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır
			H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
			H9: Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
		SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR	H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir
			H3: Kurum İçi ve Dışı İnceleme Soruşturma Talepleri Karşılanacaktır
		SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR	H10:İş sağlığı ve Güvenlik ve hizmetleri daha etkin ve verimli hale getirilecektir
		SA7: İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK	H5: Paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda okul, cami, dernek vakıf gibi tesislerin bakım ve onarımı yapılacaktır

Program kodu	PROGRAM ADI	İlişkili OlduğuStratejik Amaç	İlişkili Olduğu Stretjik Hedefler
98	YÖNETİM VE DESTEK PROG-RAMI	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK	H1:Gelişen Teknolojiler Takip Edilerek Güvenilir ve Hızlı Belediyecilik Hizmetleri Sunulacaktır
			H6:Başkanlık Makanı Temsil Edilecek Etkinlikler Artırılacaktır
			H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
			H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
			H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
			H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
			H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
		SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR	H2:Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR	H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır

3. PROGRAM ALT PROGRAM İLİŞKİLİ STRATEJİK AMAÇLAR TABLOSU

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
		12	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
				SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER
		53	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
				SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	54	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
		55	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
				SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
				SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
				SA13: 2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER
3	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	16	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
4	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	17	YAŞLI BAKIMI	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		18	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
5	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
6	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21	ENGELLİ BAKIMI	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
8	KADININ GÜÇLENMESİ	28	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
				SA4 - SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
				SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	31	SOSYAL YARDIMLAŞMA	SA9:SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VATANDAŞIN SOSYAL, EKONOMİK YAŞAMININ DESTEKLENMESİ SAĞLANACAKTIR
		32	YOKSULLUKLA MÜCADELE	SA9:SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VATANDAŞIN SOSYAL, EKONOMİK YAŞAMININ DESTEKLENMESİ SAĞLANACAKTIR
12	MİLLİ KÜLTÜR	133	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
18	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	48	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
20	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	158	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
		186	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
				SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
22	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
26	DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	72	DİN HİZMETLERİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
31	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
31	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
				SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
				SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
33	GENÇLİK	86	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
34	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	89	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		90	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
39	TARIM	188	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
40	TEMEL EĞİTİM	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
44	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	193	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
45	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
51	HAYAT BOYU ÖĞRENME	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
54	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167	TEDAVİ HİZMETLERİ	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
56	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	211	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
				SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		212	DENEYSEL GELİŞTİRME	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272	ZABITA HİZMETLERİ	SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
				SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
		274	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
68	KENT İÇİ ULAŞIM	275	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		276	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		277	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		278	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
				SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
				SA7: İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		901	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	SA3: HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
				SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER	906	YEDEK ÖDENEKLER	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		907	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR

2. PROGRAM ALT PROGRAM İLİŞKİLİ STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER TABLOSU

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	H2:Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
		12	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	H1:İlkadım Arama Kurtarma Ekibini Geliştirilmesi Sağlanacaktır	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
				H2:Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır	

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	12	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	H2:VİZYON PROJELER	SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER
		53	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	H1: Mevcut park ve oyun alanları iyileştirilecek bakım ve onarımları yapılacaktır	SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
				H2:Doğal yaşamı koruyarak yeni park, engelsiz park alanları ile oyun alanları inşa edilecektir.	
				H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
				H3:Mevcut ve yeni yapılacak parklar güvenlik kamera sitemleriyle desteklenecek güvenli parklar oluşturulacaktır.	
				H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır	
				H3:Kentsel dönüşüm çalışmaları yapılacak deprem direçli konutlar inşa edilecektir.	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
				H4:Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır	
		54	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	H6:Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Birimi Geliştirilecek ve Donanımı Artırılacaktır	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
		55	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	H3:Yapı kontrol çalışmaları yapılacaktır	SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
				H2:Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır	

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	55	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	H1:Huzurlu ve güvenli ilkadım için denetim hizmetleri sunulacaktır	SA6:İLKADIM'DA AFET BİLİNCİ OLUŞTURULACAK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI YAPILARAK DEPREM DİRENÇLİ KONUTLAR İNŞA EDİLECEKTİR
				H4:Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır	
				H1:Plan proje çalışmaları yapılacaktır	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
				H1: YILDIZ PROJELER	SA13: 2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER
				H2: VİZYON PROJELER	
3	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	16	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
4	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	17	YAŞLI BAKIMI	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		18	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir	
				H11:Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir	
5	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	H5:Mahalle Kreşlerinin Sayısı Çoğaltılarak Okul Öncesi Eğitime Katkı Sağlanacak Çocuklarımın Kişilik ve Kimlik Kazanmaları Desteklenecektir	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
6	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21	ENGELLİ BAKIMI	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
8	KADININ GÜÇLENMESİ	28	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	H3:Kadınların sosyo ekonomik durumlarını güçlendirmek çalışma hayatına katılımları sağlanacak ev ekonomisine destek olabilecekleri e ticaret sitesi kurularak ürünlerini satabilecekleri platform oluşturulacaktır	SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
				H4:Online piskolojik destek hattı kurulacak sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacaktır.	SA4 - SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
8	KADININ GÜÇLENMESİ	28	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır	SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				H11:Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				H1:YILDIZ PROJELER	SA13:2025-2029 VİZYON-YILDIZ PROJELER
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	31	SOSYAL YARDIMLAŞMA	H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır	SA9:SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VATANDAŞIN SOSYAL, EKONOMİK YAŞAMININ DESTEKLENMESİ SAĞLANACAKTIR
		32	YOKSULLUKLA MÜCADELE	H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır	SA9:SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ ARTIRILACAK VATANDAŞIN SOSYAL, EKONOMİK YAŞAMININ DESTEKLENMESİ SAĞLANACAKTIR
12	MİLLİ KÜLTÜR	133	BİLGİ KAYNAK-LARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİL-MESİ	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır	SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
18	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	48	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	H8:Enerji yönetim birimi geliştirilecek ve enerji tasarrufu çalışmaları yapılacaktır.	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
20	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİ-LİR YÖNETİMİ	158	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİL-MESİ	H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	SA5:YEŞİL İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR
		186	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	H1:Çevre ve insan sağlığına yönelik çalışmalarla çevre bilinci ve farkındalık oluşturulacaktır	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
				H6:Sıfır atık faaliyetleri geliştirilecek çevreci ilkadım çalışmaları yapılacaktır.	

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	H2:Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilmesi sağlanarak temiz ilkadım çalışmaları yapılacaktır	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
				H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
22	YEREL YÖNE-TİMLERİN GÜÇ-LENDİRİLMESİ	56	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	H4:Kent konseyi desteklenecek ve geliştirilecektir.	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134	SANATIN DES-TEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır	SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
26	DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	72	DİN HİZMETLERİ	H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
31	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
				H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir	SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
				H2: Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
33	GENÇLİK	86	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır	SA1: VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
34	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	89	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		90	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLEN-MESİ	H3:Sportif etikinlikler düzenlenecek her yaştan ilkadımlı sporla buluşturulacaktır.	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
39	TARIM	188	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	H9:Tarımsal faaliyetler desteklenecek, üretim ve tüketim bilinci oluşturmak adına projeler üretilecektir.	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
40	TEMEL EĞİTİM	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
44	TÜKETİCİNİN KO-RUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZAS-YONU	193	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
45	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır	
				H7:Nikah İşlemleri Yapılacaktır	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				H5:Vatandaşların Özel ve Önemli Günlerine Katılım Sağlanacaktır	

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
51	HAYAT BOYU ÖĞRENME	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				H3:Sağlıklı yasam alanları oluşturulacak kesintisiz sağlık hizmetleri sunulacaktır.	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
54	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167	TEDAVİ HİZMETLERİ	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				H3:Sağlıklı yasam alanları oluşturulacak kesintisiz sağlık hizmetleri sunulacaktır.	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
56	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	211	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir	SA11:TARİH, KÜLTÜR, SANAT, SPOR VE EĞİTİM ALANLARINDA İLKADIM DA HER ANINDA HEP YANINDA VİZYONUNU BENİMSENECEK YAŞAYAN BİR İLKADIM OLUŞTURULACAKTIR
				H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
				H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
		212	DENEYSEL GELİŞTİRME	H3:AB ve yerel ajans proje çalışmaları yapılacaktır	SA8:ARAŞTIRMA GELİŞTİRME PLANLAMA VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ YAPILACAKTIR.
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272	ZABITA HİZMETLERİ	H1:Huzurlu ve güvenli ilkadım için denetim hizmetleri sunulacaktır	SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR
				H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir	SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
		274	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	H4:Cenaze Hizmetleri Biriminin Etkin ve Verimli Çalışması Sağlanacaktır	SA10:ÇOK YÖNLÜ SOSYAL HİZMET ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
68	KENT İÇİ ULAŞIM	275	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	H4:Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır	SA7:İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır	
		276	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	H9:Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		277	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		278	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	H7: Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	H5:Kurumun Stratejik Plan Faaliyet Raporu Bütçe Performans Programı Raporlarını Hazırlama İzleme ve Değerlendirme İşlemleri Yapılacaktır	SA2: BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
				H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır	
				H12: İnsan Kaynağı Geliştirilecektir	
				H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır	
				H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır	
				H1:Bilgi Teknolojileri Alanında Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi Standartlarını Uygulamak Denetlemek ve Belgelendirme Çalışmalarını Yapmak	
				H2:Teknolojik Yapılanmanın Geliştirilmesi, Dijital Platform Oluşturulması ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması Yapılacaktır	
				H3:Ulusal ve Uluslararası Standartlar (ISO 27001 vb.Sertifikaların Yenilenmesi) Uygulunacak Güvenli Erişim Sağlanacaktır	
				H4:Yazılım ve Donanım İhtiyaçları Karşılanacak Raporlama Faaliyetleri Desteklenecektir	
				H7:Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır	
				H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir	
				H9: Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır	

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir	SA3:HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
				H10:İş sağlığı ve Güvenlik ve hizmetleri daha etkin ve verimli hale getirilecektir	SA4:SAĞLIKLI İLKADIM ÇALIŞMALARI YAPILACAK SÜRDÜRÜLEBİLİR TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULACAKTIR
				H5: Paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda okul, cami, dernek vakıf gibi tesislerin bakım ve onarımı yapılacaktır	SA7: İLKADIM'IN TARİHİ VE SOSYAL DOKUSUNU BOZMADAN YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK, GÜVENİLİR, ESTETİK SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR İLÇE MİMARİSİ OLUŞTURMAK
				H1:Gelişen Teknolojiler Takip Edilerek Güvenilir ve Hızlı Belediyecilik Hizmetleri Sunulacaktır	SA1:VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, DİĞER KURUM VE KURULUŞALARLA KOORDİNELİ ÇALIŞARAK İLKADIMIN MARKA DEĞER ALGISINI GÜÇLENDİRMEK
				H6:Başkanlık Makanı Temsil Edilecek Etkinlikler Artırılacaktır	
				H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir	
				H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır	
				H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır	
				H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır	
				H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir	
				H3: Kurum İçi ve Dışı İnceleme Soruşturma Talepleri Karşılanacaktır	SA3: HUKUKİ SÜREÇLERİN HUKUKİ TEMELLER ÇERÇEVESİNDE YÜRÜTÜLMESİ SAĞLANACAKTIR
				H2:Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır	SA12:GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR İLKADIM İÇİN ETKİN VE VERİMLİ HİZMETLER SUNULACAKTIR

Program kodu	PROGRAM ADI	Alt Program kodu	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER	906	YEDEK ÖDENEKLER	H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR
		907	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır	SA2:BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN VERİMLİ HESAP VEREBİLİR BİR ANLAYIŞLA YÖNETİLMESİ MALİ YAPININ GÜÇLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANACAKTIR

E.İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Program hakkında verilen kısa bilginin ardından genel olarak alt program performans bilgisi kapsamında üretilen bilgilere İdare Performans Bilgisi Tablosunda yer verilir.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	10: AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Afet, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yapmak
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 6	H2:Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
---	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	FAALİYET 1: 33: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	Bütçe İçi				₺3.000.000,00	₺3.749.000,00	₺4.310.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺3.000.000,00	₺3.749.000,00	₺4.310.000,00
	Bütçe İçi				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.311.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	FAALİYET 1: 33: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	Afet, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yapmak

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	12: AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hizmet sınırları içindeki halk ile diğer canlıların ve çevrenin afet ve acil durum güvenliği ile ilgili konularda çalışmalar yapmak

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 6	H1:İlkadım Arama Kurtarma Ekibini Geliştirilmesi Sağlanacaktır
	H2:Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 13	H2:VİZYON PROJELER

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
---	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	FAALİYET 1: 37: Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	Bütçe İçi				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.311.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.311.000,00
	Bütçe İçi				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.311.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet Adı: 37: Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	Hizmet sınırları içindeki halk ile diğer canlıların ve çevrenin afet ve acil durum güvenliği ile ilgili konularda çalışmalar yapmak

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İmar Planlarının Yapımı ve Uygulanması, Halihazır Haritanın Hazırlanması İle İmar Planına Yönelik Zemin Etütlerinin Gerçekleştirilmesi
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	İlkadım İlçe sınırları içerisinde Kentse dönüşümve kentsel tasarım çalışmaları yapmak.
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü; ilçedeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenilenmesini sağlamak, yeni yeşil alanlar kazandırmak, bu alanların sürdürülebilirliğini ve estetik kalitesini artırmak amacıyla planlama, projelendirme, ihale, kontrol, koordinasyon ve halk taleplerine yönelik hizmetleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde etkin ve verimli şekilde yürütmekle yükümlüdür.
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kentsel düzenin korunması ve planlı yapılaşmanın sağlanması, tehlike arz eden metruk ya da terkedilmiş yapıların ortadan kaldırılması, görsel kirliliği azaltarak kent estetiğine katkı sağlamak; yıkım işlemlerinin yasalara uygun,adil ve hukuki süreçlere bağlı biçimde gerçekleştirilmesi.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 5	H1: Mevcut park ve oyun alanları iyileştirilecek bakım ve onarımları yapılacaktır
	H2:Doğal yaşamı koruyarak yeni park, engelsiz park alanları ile oyun alanları inşa edilecektir.
	H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	H3:Mevcut ve yeni yapılacak parklar güvenlik kamera sitemleriyle desteklenecek güvenli parklar oluşturulacaktır.
STRATEJİK AMAÇ 7	H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır
	H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 6	H3:Kentsel dönüşüm çalışmaları yapılacak deprem direçli konutlar inşa edilecektir.
	H4:Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: PERFORMANS GÖSTERGELERİ

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
1- Riskli Yapılar	Adet	78	100	6	130	150	180
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Risk teşkil eden yapılar						
Hesaplama Yöntemi:	Başvuru Esaslı						
Verinin Kaynağı	Kayıt kontrol yetkilileri						
Sorumlu İdare:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Mevcut Park Sayısı	Adet	3	10	10	10	11	15
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	İLKADIM İLÇESİNDE BULUNAN PARK SAYISI						
	Hesaplama Yöntemi:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Verinin Kaynağı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-Yıkılacak metruk yapıların sayısı	Adet	32	55	55	55	55	55
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıkım kararı alınan metruk yapıların yıkım işlemi						
	Hesaplama Yöntemi:	Müdürlükler tarafından yapılan talepler						
	Verinin Kaynağı	Yıkım İşleri Müd.						
	Sorumlu İdare:	Yıkım İşleri Müd.						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	146: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri		2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi					₺27.654.000,00	₺34.567.500,00	₺39.752.625,00
	Bütçe Dışı							

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	147 Mekânsal Planlama ve Uygulama		2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi					₺8.490.000,00	₺10.612.500,00	₺12.204.375,00
	Bütçe Dışı							

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları		2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ- YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi					₺15.550.000,00	₺19.437.500,00	₺22.353.125,00
	Bütçe Dışı							

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	5024 Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri		2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi					₺1.200.000	₺1.500.000	₺1.725.000
	Bütçe Dışı							
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**					₺52.894.000,00	₺66.117.500,00	₺76.035.125,00
	Bütçe İçi					₺52.894.000,00	₺66.117.500,00	₺76.035.125,00
	Bütçe Dışı							

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	FAALİYET 1: 146: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü; kentteki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenilenmesini sağlamak, yeni yeşil alanlar kazandırmak, bu alanların sürdürülebilirliğini ve estetik kalitesini artırmak amacıyla planlama, projelendirme, ihale, kontrol, koordinasyon ve halk taleplerine yönelik hizmetleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde etkin ve verimli şekilde yürütmekle yükümlüdür.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**FAALİYET 2: 147 Mekânsal Planlama ve Uygulama**
İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İmar Planlarının Yapımı ve Uygulanması, Halihazır Haritanın Hazırlanması İle İmar Planına Yönelik Zemin Etütlerinin Gerçekleştirilmesi
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**FAALİYET 3: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları**
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	İlkadım İlçe sınırları içerisinde Kentsel dönüşüm ve kentsel tasarım çalışmaları yapmak.
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kentsel düzenin korunması ve planlı yapılaşmanın sağlanması, tehlike arz eden metruk ya da terkedilmiş yapıların ortadan kaldırılması, görsel kirliliği azaltarak kent estetiğine katkı sağlamak; yıkım işlemlerinin yasalara uygun,adil ve hukuki süreçlere bağlı biçimde gerçekleştirilmesi.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**FAALİYET 4: 5024 Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri**
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	İlkadım İlçe sınırları içerisinde Kentsel tasarım çalışmaları yapmak.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	54: AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemiz sınırları içerisindeki binaların ruhsat , emlak beyanı,emlak vergisi, çtv kontrollerinin yapılması, ve ilçe arazisinin fotoğraflandırılarak kent rehberine işlenmesi.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 7	H6:Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Birimi Geliştirilecek ve Donanımı Artırılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
---	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 883 Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺20.000,00	₺25.000,00	₺28.750,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺20.000,00	₺25.000,00	₺28.750,00
	Bütçe İçi				₺20.000,00	₺25.000,00	₺28.750,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 883 Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemiz sınırları içerisindeki binaların ruhsat , emlak beyanı,emlak vergisi, çtv kontrollerinin yapılması, ve ilçe arazisinin fotoğraflandırılarak kent rehberine işlenmesi.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	55: ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Halkın barınma ,kültürel ve sosyal aktivitelerini gerçekleştirebileceği alanların projelendirilip imal edilmesi.
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüz teknik ekiplerince 3194 sayılı İmar Kanununun ilgili maddelerince iskan çalışmaları ve yapı denetim faaliyetleri yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 12	H3:Yapı kontrol çalışmaları yapılacaktır
	H2:Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ6	H1:Huzurlu ve güvenli ilkadım için denetim hizmetleri sunulacaktır
	H4:Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 8	H1:Plan proje çalışmaları yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 13	H1: YILDIZ PROJELER
	H2: VİZYON PROJELER

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Yapılacak proje sayısı	Adet	0	2	1	2	2	1
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Başkanımızın seçim öncesi yapmayı vaat ettiği projeler						
	Hesaplama Yöntemi:	Başkanımızın seçim öncesi yapmayı vaat ettiği projeler						
	Verinin Kaynağı	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 151 İskan Uygulamaları	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 152: Yapı Denetimi Faaliyetleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe Dışı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 3: 154: Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺93.480.000,00	₺116.850.000,00	₺134.377.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺93.980.000,00	₺117.475.000,00	₺135.096.250,00
	Bütçe İçi				₺93.980.000,00	₺117.475.000,00	₺135.096.250,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 151 İskan Uygulamaları**
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüz teknik ekiplerince 3194 sayılı İmar Kanununun ilgili maddelerince iskan çalışmaları ve yapı denetim faaliyetleri yürütülmektedir.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 152: Yapı Denetimi Faaliyetleri**
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Yapı denetim firmalarının denetlediği binaların kontrolleri müdürlüğümüz teknik ekiplerince yapılmaktadır.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 3: 154: Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri**
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Kamu binalarının etüt,proje ve yapı işleri yürütülmesi,keşif ve maliyet hazırlıkları yapılıp ihaleye çıkarılması.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	3: AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	16: AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	Ikadım ilçe sınırlarında geçimini sosyal yardımlarla sağlayan ailelerin çocuklarına, şehit ailelerinin 1.Derece yakınlarına, (eş, anne ,baba ve çocukları) ve geçimlerini geliri en düşük emekli maaşı olan ailelerin çocuklarının düğünlerinde, Gazi Sosyal Tesisleri Küçük Salon ve Yeşilkent Düğün Salonları ve ikramları (yaş pasta, kuru pasta, içecek ve müzik hizmetleri) ücretsiz verilmesi.
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetleriyle bireylerin iletişim ve problem çözme becerileri güçlendirilecek; düzenlenecek eğitimler ve danışmanlıklarla aile içi ilişkilerin iyileştirilmesi hedeflenecektir. Ayrıca, yapılacak araştırmalarla ihtiyaçlar belirlenerek hizmet kalitesi artırılacak ve bu sayede ailelerin yaşam kalitesinde olumlu gelişmeler sağlanacaktır.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
STRATEJİK AMAÇ 1	H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
---	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 48: Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺940.000,00	₺1.175.000,00	₺1.351.250,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2940: Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺3.940.000,00	₺4.925.000,00	₺5.663.750,00
	Bütçe İçi				₺3.940.000,00	₺4.925.000,00	₺5.663.750,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 48: Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetleriyle bireylerin iletişim ve problem çözme becerileri güçlendirilecek; düzenlenecek eğitimler ve danışmanlıklarla aile içi ilişkilerin iyileştirilmesi hedeflenecektir. Ayrıca, yapılacak araştırmalarla ihtiyaçlar belirlenerek hizmet kalitesi artırılacak ve bu sayede ailelerin yaşam kalitesinde olumlu gelişmeler sağlanacaktır.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2940: Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi**
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	İlkadım ilçe sınırlarında geçimini sosyal yardımlarla sağlayan ailelerin çocuklarına, şehit ailelerinin 1.Derece yakınlarına, (eş, anne ,baba ve çocukları) ve geçimlerini geliri en düşük emekli maaşı olan ailelerin çocuklarının düğünlerinde, Gazi Sosyal Tesisleri Küçük Salon ve Yeşilkent Düğün Salonları ve ikramları (yaş pasta, kuru pasta, içecek ve müzik hizmetleri) ücretsiz verilmesi.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	4. AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	17: YAŞLI BAKIMI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Sosyal Belediyecilik anlayışıyla Huzur Konağı ve Ata Ocağı birimlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlara yönelik faaliyetler gerçekleşitirlmektedir. Sosyalleşme, yaşıtları ile bir araya gelme, çeşitli atölyeler, öğle yemeği ve ikramlıklar ile her hafta doktor eşliğinde sağlık taraması imkanı sağlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**							
------	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1 : 52Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1 : 52Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Sosyal Belediyecilik anlayışıyla Huzur Konağı ve Ata Ocağı birimlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlara yönelik faaliyetler gerçekleşitirlmektedir. Sosyalleşme, yaşıtları ile bir araya gelme, çeşitli atölyeler, öğle yemeği ve ikramlıklar ile her hafta doktor eşliğinde sağlık taraması imkanı sağlanmaktadır.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	4. AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	18: YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yaşlıların toplumsal yaşama aktif katılımını desteklemek amacıyla yerel yönetim hizmetleri sunulmuş; sosyal, kültürel ve eğitim faaliyetleri ile yaşlıların yaşam kalitesi artırılmıştır. Bu çalışmalar sayesinde yaşlıların sosyal hayata dahil olmaları teşvik edilmiştir.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 2	H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1-Aktif Yaşam Merkezi	KİŞİ	0	0	0	30	30	30
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaşlı Bireylere Yönelik Hizmet						
	Hesaplama Yöntemi:	Başvuru						
	Verinin Kaynağı	Aktif Yaşam Merkezi Sorumlusu						
	Sorumlu İdare:	Büyükşehir Bel.ve İlkadım Belediyesi						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 5001: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00
	Bütçe İçi				₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 5001: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yaşlıların toplumsal yaşama aktif katılımını desteklemek amacıyla yerel yönetim hizmetleri sunulmuş; sosyal, kültürel ve eğitim faaliyetleri ile yaşlıların yaşam kalitesi artırılmıştır. Bu çalışmalar sayesinde yaşlıların sosyal hayata dahil olmaları teşvik edilmiştir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	5: ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	20: ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	Çocukların Üstün Yararı Temelinde İyi Olma Hallerinin Desteklenmesi, Potansiyellerini Gerçekleştirmeye Yönelik İmkanların ve Fırsat Eşitliğinin Artırılması ve kadınlarımıza yönelik açtığımız kültür evlerinde çocuklarımızın yakınlarına iş becerisi kazanma imkanının sunulması

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 11	H5:Mahalle Kreşlerinin Sayısı Çoğaltılarak Okul Öncesi Eğitime Katkı Sağlanacak Çocuklarımın Kişilik ve Kimlik Kazanmaları Desteklenecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1- ÖĞRENCİ SAYISI	SAYI	412	500	450	600	700	800
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kreşlerimizdeki ücretli ve halk eğitimde kayıtı olan öğrenci sayımız						
	Hesaplama Yöntemi:	kreşlerimize kayıt yaptıran öğrenci sayılarına göre sistem verileri baz alınarak hesaplanmıştır.						
	Verinin Kaynağı	Kreşlerde ve Halk Eğitimde bulunan öğrenci kayıt sistemi						
	Sorumlu İdare:	Kreş Müdürlüğü						
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1- HALK EĞİTİM KURS SAYISI	SAYI	12	14	14	16	18	20
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kreşlerimizde bulunan halk eğitim merkezine kayıtlı kurslar						
	Hesaplama Yöntemi:	halk eğitim merkezine e devlet üzerinden kayıt yaptıran kursiyer sayılarına göre hesaplanmıştır.						
	Verinin Kaynağı	Halk Eğitim Merkezi kurs kayıt sistemi						
	Sorumlu İdare:	Kreş Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 5003: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00
	Bütçe İçi				₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 5003: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	Çocukların Üstün Yararı Temelinde İyi Olma Hallerinin Desteklenmesi, Potansiyellerini Gerçekleştirmeye Yönelik İmkanların ve Fırsat Eşitliğinin Artırılması ve kadınlarımıza yönelik açtığımız kültür evlerinde çocuklarımızın yakınlarına iş becerisi kazanma imkanının sunulması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	6: ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	21: ENGELLİ BAKIMI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Hem yasal hem de sosyal belediyecilik anlayışının temel parçası olarak; engellilerin şehir yaşamına tam ve eşit katılımını sağlamak, onların yaşam kalitesni arttırmak ve toplumsal bütünleşmeye katkı sunmak amacıyla gerçekleşitirlecek etkinlik ve faaliyetler

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 11	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
STRATEJİK AMAÇ 1	H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
-----	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 5003: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe İçi				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 5003: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Hem yasal hem de sosyal belediyecilik anlayışının temel parçası olarak; engellilerin şehir yaşamına tam ve eşit katılımını sağlamak, onların yaşam kalitesni arttırmak ve toplumsal bütünleşmeye katkı sunmak amacıyla gerçekleşitirlecek etkinlik ve faaliyetler

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	8: KADININ GÜÇLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	28: KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kadınların psikolog, diyetisyen ve avukat desteği, danışma hatları ve eğitim kursları ile güçlendirilmesi, fırsat eşitliğinin sağlanarak toplumsal hayata eşit ve etkin katılımlarını mümkün kılmak.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 10	H3:Kadınların sosyo ekonomik durumlarını güçlendirmek çalışma hayatına katılımları sağlanacak ev ekonomisine destek olabilecekleri e ticaret sitesi kurularak ürünlerini satabilecekleri platform oluşturulacaktır
	H4:Online piskolojik destek hattı kurulacak sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
	H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
	H11:Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
STRATEJİK AMAÇ 11	H1:YILDIZ PROJELER

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5008 Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00
	Bütçe İçi				₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5008 Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kadınların psikolog, diyetisyen ve avukat desteği, danışma hatları ve eğitim kursları ile güçlendirilmesi, fırsat eşitliğinin sağlanarak toplumsal hayata eşit ve etkin katılımlarını mümkün kılmak.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	31: SOSYAL YARDIMLAŞMA

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İhtiyaç sahibi vatandaşlara düzenli olarak halk ekmek büfelerinden kullanabilecekleri ekmek kuponu ve pos cihazı olan her yerde alışveriş kartı desteği sağlanması
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 9	H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1- Dağıtılan ekmek	Kg	423.330	320.000	166.262	400.000	420.000	450.000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	ihtiyaç sahibi vatandaşlara ekmek kuponu verilmesi						
	Hesaplama Yöntemi:	Başvuru yapan ailedeki ikamet eden kişi sayısına oranla						
	Verinin Kaynağı	Nüfus ve vatandaşlık işleri müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Sosyal yardım işleri müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5038: İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50
	Bütçe İçi				₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5038: İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İhtiyaç sahibi vatandaşlara düzenli olarak halk ekmek büfelerinden kullanabilecekleri ekmek kuponu ve pos cihazı olan her yerde alışveriş kartı desteği sağlanması

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	32: YOKSULLUKLA MÜCADELE

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemize başvuru yapan ve başvuruları onaylanan ailelere vakıfbank harcama kartı yardımı yapılması
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 9	H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1- Alışveriş Kartı	KİŞİ SAYISI	11375	12000	12000	12000	12500	13000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	ihtiyaç sahibi vatandaşların gıda ihtiyaçlarının karşılanması						
	Hesaplama Yöntemi:	Yıllık enflasyon oranı baz alınır						
	Verinin Kaynağı	Başvuru yapan kişinin kendi beyanı ve nüfus ve vatandaşlık işleri müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Sosyal yardım işleri müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5042 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺100.000,00	₺125.000,00	₺143.750,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5043: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺21.015.000,00	₺26.268.750,00	₺30.209.062,50
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺21.115.000,00	₺26.393.750,00	₺30.352.812,50
	Bütçe İçi				₺21.115.000,00	₺26.393.750,00	₺30.352.812,50
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5042 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemize başvuru yapan ve başvuruları onaylanan ailelere vakıfbank harcama kartı yardımı yapılması .
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5043: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar**
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemize başvuru yapan ve başvuruları onaylanan ailelere vakıfbank harcama kartı yardımı yapılması .

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	12: MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Sanatsal altyapının oluşturulması, tiyatro salonları, kültür ve sanat merkezleri kurmak; resim, müzik, heykel atölyeleri açmak hedefleriyle kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmalar

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 11	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
STRATEJİK AMAÇ 1	H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1- Düzenlenecek Seminer Sayısı	Adet	2	2	2	2	3	5
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Her yaş grubuna yönelik seminer düzenlemek						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	2- E- Ticaret Sitesi Kullanacak kişi Sayısı	Adet		250	0	500	500	1000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Halk Eğitim destekli merkezlerimizde üretilen ürünlerin satışı için kurulacak e-ticaret sitesini kullanan vatandaş sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	3- Düzenlenecek Panel Sayısı	Adet	3	3	3	3	5	5
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Her yaş grubuna yönelik spanel düzenlemek						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	4- Düzenlenecek Fuar Sayısı	Adet	1	2	1	2	2	2
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Her yaş grubuna yönelik fuar düzenlemek						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	5- Düzenlenecek Organizasyon Sayısı	Adet	10	10	10	10	12	12
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Her yaş grubuna yönelik organizasyon düzenlemek						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	6- Düzenlenecek Etkinlik Sayısı	Adet	15	15	15	15	20	20
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Her yaş grubuna yönelik etkinlikler düzenlemek						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	7- Sünnet Edilecek Çocuk Sayısı	Adet	0	500	0	500	750	1.000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçe sınırları içerisinde ihtiyaç sahibi çocukların sünnet edilmesi						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	8- Katılımcı Sayısı	Adet	0	100	100	100	150	150
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Programlara katılan vatandaş sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	9- Açık Hava Film Gün Sayısı	Adet	5	5	5	5	5	5
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenecek Açık Hava Sinema Günleri						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10- Gösterimi Yapılan Tiyatro Gün Sayısı	Adet	4	5	5	5	5	5
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Her yaş grubu için sergilenecek tiyatro gösterimi sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	11- Düzenlenecek Sergi Sayısı	Adet	5	5	5	5	5	7
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Her yaş grubuna yönelik sergi düzenlemek						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 357 Kütüphanecilik Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 2: 358 Kültürel Yayım Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 3: 359 Türk Edebiyatının Desteklenmesi	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 4: 361 Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺10.000.000,00	₺12.500.000,00	₺14.375.000,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 5: 362 Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe Dışı						

ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	Toplam				₺14.250.000,00	₺17.812.500,00	₺20.484.375,00
	Bütçe İçi				₺14.250.000,00	₺17.812.500,00	₺20.484.375,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 357 Kütüphanecilik Hizmetleri
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Oluşturulacak Gezen Kütüphane ile gerçekleştirilecek etkinlikler ile çocuk ve gençlerin kitap okuma alışkanlıklarına katkı sağlamak
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 358 Kültürel Yayım Faaliyetleri**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Reklam ve tanıtım faaliyetleri açısından gerçekleştirilecek baskı işleri ile kültürel yayınlara katkı sağlamak amacıyla sağlanacak kitap basım işleri
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 3: 359 Türk Edebiyatının Desteklenmesi**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kitap alımları ile yerel sanatçılara katkı sağlamak
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 4: 361 Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Hedeflere daha etkili ve verimli bir şekilde ulaşılabilinmesi için sahip olunan kaynakların, becerilerin, yapısal süreçlerin kullanılmasına ve güçlendirilmesine yönelik çalışmalar
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 5: 362 Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kardeş Şehirler ile oluşturulacak faaliyetler ile uluslararası alanda İlkadım tanıtımına katkı sağlamak

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	18: ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	48: ENERJİ VERİMLİLİĞİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Enerji tüketiminin azaltılması ve karbon salınımının düşürülmesi, Belediye hizmet binalarında cihaz otomasyonu, zamanlayıcılar ve sensörler kullanılarak enerji tasarrufu sağlanması, Isıtma, soğutma, aydınlatma ve elektrikli cihazlarda enerji verimli sistemlerin kurulması,Personel ve vatandaşlara yönelik enerji tasarrufu eğitimleri düzenlenmesi, Enerji tüketiminin izlenmesi, raporlanması ve optimizasyonu için yazılım ve donanım altyapısının geliştirilmesi, Enerji kimlik belgesi çalışmaları ve bina performans değerlendirmelerinin yapılması.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 4	H8:Enerji yönetim birimi geliştirilecek ve enerji tasarrufu çalışmaları yapılacaktır.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
----------	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:130 Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				1.000.000,00	1.250.000,00	1.437.500,00
	Bütçe İçi				1.000.000,00	1.250.000,00	1.437.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:130 Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Enerji tüketiminin azaltılması ve karbon salınımının düşürülmesi, Belediye hizmet binalarında cihaz otomasyonu, zamanlayıcılar ve sensörler kullanılarak enerji tasarrufu sağlanması, Isıtma, soğutma, aydınlatma ve elektrikli cihazlarda enerji verimli sistemlerin kurulması,Personel ve vatandaşlara yönelik enerji tasarrufu eğitimleri düzenlenmesi, Enerji tüketiminin izlenmesi, raporlanması ve optimizasyonu için yazılım ve donanım altyapısının geliştirilmesi, Enerji kimlik belgesi çalışmaları ve bina performans değerlendirmelerinin yapılması.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	20: ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	158: ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Fidan ve Tohum Üretimi Yapmak ve Dağıtımını Sağlamak
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 5	H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ — **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
1-Fidan Üretimi	Adet	0	1.000	500	1.500	2.000	2.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Üretilen fidan miktarı						
Hesaplama Yöntemi:	Üretim yapılan fidanların sayımı						
Verinin Kaynağı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 450: Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.500,00	₺2.000,00	₺2.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺1.500,00	₺2.000,00	₺2.500,00
	Bütçe İçi				₺1.500,00	₺2.000,00	₺2.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 450: Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Fidan ve Tohum Üretimi Yapmak ve Dağıtımını Sağlamak

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	20: ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	186: DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'na uygun bir şekilde başvurular üzerine saha ekiplerimiz başıboş,saldırgan ve yaralı hayvan toplamalarını yaparak daha rahat ve huzurlu yaşamasını sağlamak adına İlkadım Belediyesi Hayvan Doğal Yaşam Alanına götürülecektir. Hayvan Doğal Yaşam Alanı sayesinde Başıboş hayvan probleminin önüne geçilmesini hedeflemekteyiz.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 4	H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
-------	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 561: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00
	Bütçe Dışı						

ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	Toplam				11.000.000,00	13.750.000,00	15.812.500,00
	Bütçe İçi				11.000.000,00	13.750.000,00	15.812.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 561: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'na uygun bir şekilde başvurular üzerine saha ekiplerimiz başıboş,saldırgan ve yaralı hayvan toplamalarını yaparak daha rahat ve huzurlu yaşamasını sağlamak adına İlkadım Belediyesi Hayvan Doğal Yaşam Alanına götürülecektir. Hayvan Doğal Yaşam Alanı sayesinde Başıboş hayvan probleminin önüne geçilmesini hedeflemekteyiz.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	Çevre kirliliğinin azaltılması, kaynakların verimli kullanılması ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlanması. İlçe genelinde kamu kurumları, okullar, iş yerleri ve hanelerde sıfır atık sisteminin yaygınlaştırılması. Atıkların kaynağında ayrıştırılması, geri kazanım oranlarının artırılması ve bertaraf edilmesi gereken atık miktarının azaltılması. Eğitim, bilinçlendirme faaliyetleri ve sıfır atık ekipmanlarının temini. Atık toplama alanları, mobil uygulamalar ve raporlama sistemlerinin geliştirilmesi., Çevre bilincinin artırılması ve sıfır atık kültürünün topluma kazandırılması, Okullar, kamu kurumları, iş yerleri ve hanelerde eğitim ve farkındalık çalışmaları düzenlenmesi, Afiş, broşür, sosyal medya ve görsel materyaller ile bilgilendirme yapılması, Seminer, panel, atölye çalışmaları ve öğrenci etkinlikleri düzenlenmesi,Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör iş birliği ile sıfır atık bilincinin yaygınlaştırılması, Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin raporlanarak sürdürülebilir hale getirilmesi.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bölgemiz genelinde katı atıkların toplanması, taşınması, işlenmesi ve uygun şekilde bertaraf edilmesini kapsayan ve katı atıkların kontrolü yönetmeliği çerçevesinde atıkların çevreye zarar vermeden yönetilmesi sağlanır.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 4	H1:Çevre ve insan sağlığına yönelik çalışmalarla çevre bilinci ve farkındalık oluşturulacaktır
	H6:Sıfır atık faaliyetleri geliştirilecek çevreci ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
	H2:Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilmesi sağlanarak temiz ilkadım çalışmaları yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 1	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
Toplanan Ambalaj Atığı	ton	600	3800	3800	4100	4150	4200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri dönüştürebilir atıkların kaynağından toplanması						
Hesaplama Yöntemi:	Atık miktarı firma tarafından beyan edilmektedir.						
Verinin Kaynağı	Atık Firması						
Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Atık Pil	kg	605	700	700	750	770	800
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atık pillerin kaynağında ayrı toplanması.						
	Hesaplama Yöntemi:	Birim personelimiz tarafından toplanan pil miktarı tarafımıza iletilmektedir.						
	Verinin Kaynağı	Toplama ekipmanları,kamu kurumları,okullar,konutlar.						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Bitkisel atık Yağ	kg	1330	1450	1450	1500	1550	1600
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bitkisel atık yağların kaynağında toplanması						
	Hesaplama Yöntemi:	Bitkisel atık yağ miktarı firma tarafından beyan edilmektedir.						
	Verinin Kaynağı	Toplama ekipmanları,kamu kurumları,okullar,konutlar						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Atık İlaç	kg	2740	2800	2800	2850	2900	2950
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atık ilaçların kaynağında ayrı toplanması						
	Hesaplama Yöntemi:	Birim personelimiz tarafından toplanan atık ilaç miktarı tarafımıza iletilmektedir.						
	Verinin Kaynağı	Konutlar						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Elektronik Atık	ton	1	1.200	1.200	1.250	1.300	1.350
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Elektronik atıkların kaynağından ayrı toplanması						
	Hesaplama Yöntemi:	Birim personelimiz tarafından toplanan elektronik atık miktarı tarafımıza iletilmektedir.						
	Verinin Kaynağı	Toplama ekipmanları,kamu kurumları,okullar,konutlar.						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Yapılan Denetim Sayısı	adet	37	45	45	55	60	65
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şikayetlere istinaden yapılmaktadır.						
	Hesaplama Yöntemi:	Cimer,Ulak,Çözüm Merkezi Verileri						
	Verinin Kaynağı	Vatandaş talepleri						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Verilen Toplayıcı Kartları	adet	54	60	60	70	75	77
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre,Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının 2022/6 sayılı Atık Toplayıcıları Genelgesi						
	Hesaplama Yöntemi:	Başvuran kişi sayısı						
	Verinin Kaynağı	Gelen dilekçeler						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Okullara Verilen Atık Kutusu	adet		600	600	600	600	620
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ambalaj atığının kaynağında ayrı toplanması						
	Hesaplama Yöntemi:	Firma ve birimden talep doğrultusundan verilen kutu sayısı						
	Verinin Kaynağı	Firma ve Müdürlük						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Toplanan Poşet Sayısı	adet	90.000,00	95.000,00	95.500,00	97.000,00	97.500,00	97.600,00
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ambalaj atığın kaynağında ayrı toplanması						
	Hesaplama Yöntemi:	Verilen poşet sayısı						
	Verinin Kaynağı	Firma ve Müdürlük						
	Sorumlu İdare:	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü						
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-YER ALTI KONTEYNIR SAYISI	Adet	80	80	80	90	100	110
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlkadım ilçesindeki toplam yer altı konteyner sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	Bölgede Sayılarak						
	Verinin Kaynağı	Bölge Amirleri						
	Sorumlu İdare:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-TEMİZLİK ARACI SAYISI	Adet	51	60	52	65	70	75
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüz çöp toplama, süpürme ve yıkama hizmetlerinde kullanılmak üzere temizlik araçları.						
	Hesaplama Yöntemi:	Araç Takip Sistemi						
	Verinin Kaynağı	Şantiye Şefi						
	Sorumlu İdare:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 : 136 Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ - TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺528.750.000,00	₺660.937.500,00	₺760.078.125,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2 : 901 Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺529.000.000,00	₺661.250.000,00	₺760.437.500,00
	Bütçe İçi				₺529.000.000,00	₺661.250.000,00	₺760.437.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1 : 136 Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ - TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Çevre kirliliğinin azaltılması, kaynakların verimli kullanılması ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlanması. İlçe genelinde kamu kurumları, okullar, iş yerleri ve hanelerde sıfır atık sisteminin yaygınlaştırılması. Atıkların kaynağında ayrıştırılması, geri kazanım oranlarının artırılması ve bertaraf edilmesi gereken atık miktarının azaltılması. Eğitim, bilinçlendirme faaliyetleri ve sıfır atık ekipmanlarının temini. Atık toplama alanları, mobil uygulamalar ve raporlama sistemlerinin geliştirilmesi.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bölgemiz genelinde katı atıkların toplanması, taşınması, işlenmesi ve uygun şekilde bertaraf edilmesini kapsayan ve katı atıkların kontrolü yönetmeliği çerçevesinde atıkların çevreye zarar vermeden yönetilmesi sağlanır.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2 : 901 Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi**
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ - TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Çevre bilincinin artırılması ve sıfır atık kültürünün topluma kazandırılması, Okullar, kamu kurumları, iş yerleri ve hanelerde eğitim ve farkındalık çalışmaları düzenlenmesi, Afiş, broşür, sosyal medya ve görsel materyaller ile bilgilendirme yapılması, Seminer, panel, atölye çalışmaları ve öğrenci etkinlikleri düzenlenmesi, Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör iş birliği ile sıfır atık bilincinin yaygınlaştırılması, Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin raporlanarak sürdürülebilir hale getirilmesi.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	22: YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	56: YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yerel düzeyde katılımcı demokrasiyi geliştirmek, halkın karar süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak ve şeffaf, kapsayıcı bir yerel yönetim anlayışını güçlendirmek amacıyla oluşturulan İlkadım Kent Konseyi faaliyetleri ve etkinlikleri

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 11	H4:Kent konseyi desteklenecek ve geliştirilecektir.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5037 Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00
	Bütçe İçi				₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5037 Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yerel düzeyde katılımcı demokrasiyi geliştirmek, halkın karar süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak ve şeffaf, kapsayıcı bir yerel yönetim anlayışını güçlendirmek amacıyla oluşturulan İlkadım Kent Konseyi faaliyetleri ve etkinlikleri

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	23: SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	134: SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Toplumun kültürel gelişimine katkı sağlamak, yerel kimliğin korunmasına, sosyal bütünleşmeye ve bireylerin sanatsal ifadesine alan açma amacıyla gerçekleştirilecek tiyatro oyunları, konserler, halk dans gösterileri, şiir dinletileri, sinema günleri, yerel sanatçılara sahne imkanı gibi içerikli kültürel ve sanatsal etkinlikler
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 11	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
STRATEJİK AMAÇ 1	H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1- Düzenlenecek Organizasyon Sayısı	Adet	7	8	8	10	10	10
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	GERÇEKLEŞTİRİLEN KÜLTÜREL ORGANİZASYON SAYISI						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2- Katılımcı Sayısı	Adet	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Programlara katılan vatandaş sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5015 Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönel	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
	Bütçe İçi				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet Adı: Faaliyet 1: 5015 Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönel**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Organizasyonların Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler ve etkinlikler ile toplumsal dayanışmanın sağlanması, kültürel kimliğin korunması , hoşgörü ve çeşitliliğin sağlanması hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	26: DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	72: DİN HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Mahali müşterek nitelikteki hizmetler arasında yer alan ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda dolaylı olarak belirtildiği şekilde; İlkadım ilçe sınırları içerisinde bulunan Camilerin temizlenmesine yönelik faaliyetler.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: ----------

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
1-.....							
Göstergeye İlişkin Açıklama:							
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 186 İbadethanelerin Desteklenmesi	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 186 İbadethanelerin Desteklenmesi**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Mahali müşterek nitelikteki hizmetler arasında yer alan ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda dolaylı olarak belirtildiği şekilde; İlkadım ilçe sınırları içerisinde bulunan Camilerin temizlenmesine yönelik faaliyetler.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	31. KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	84: KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gelirler Müdürlüğü'nün vergi, harç, kira ve ücretlerin ilgili müdürlüklerce tahakkuku yapıldıktan sonra bu gelirlerin tahsilinin sağlanarak kayıt dışı gelirleri kayıt altına almak ve gelir artırıcı diğer tedbirleri oluşturmaktadır.
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyeye ait taşınmazlar işlemleri

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 8	H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
STRATEJİK AMAÇ 1	H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 3	H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
------	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:5009 Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00
	Bütçe İçi				₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:5009 Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyeye ait taşınmazlar işlemleri
GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gelirler Müdürlüğü'nün vergi, harç, kira ve ücretlerin ilgili müdürlüklerce tahakkuku yapıldıktan sonra bu gelirlerin tahsilinin sağlanarak kayıt dışı gelirleri kayıt altına almak ve gelir artırıcı diğer tedbirleri oluşturmaktadır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	33: GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	86: GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gençlerin eğitimine, kişisel gelişimine, sosyal hayata katılımına ve geleceğine hazırlanmasına katkı sağlayan çok yönlü hizmetleri kapsayan etkinlik ve faaliyetler

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 11	H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
STRATEJİK AMAÇ 1	H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
------	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 790 Gençlik Etkinlikleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				1.000.000,00	1.250.000,00	1.437.500,00
	Bütçe İçi				1.000.000,00	1.250.000,00	1.437.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 790 Gençlik Etkinlikleri
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gençlerin eğitimine, kişisel gelişimine, sosyal hayata katılımına ve geleceğine hazırlanmasına katkı sağlayan çok yönlü hizmetleri kapsayan etkinlik ve faaliyetler

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	34: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	89: SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Spor Tesisleri, Halı Sahalarımızın Bakım Onarım ve Genel Giderler
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
------	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 239 Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00
	Bütçe İçi				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 239 Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Spor Tesisleri, Halı Sahalarımızın Bakım Onarım ve Genel Giderler

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	34: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	90: SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Amatör spor kulüplerinin ve kendi kulübümüz bünyesindeki sporcuların desteklenmesi
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 11	H3:Sportif etikinlikler düzenlenecek her yaştan ilkadımlı sporla buluşturulacaktır.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK — PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1-Yaz Spor Okulları	Adet	0	0	0	2500	2650	2750
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Okulların tatil olmasıyla birlikte çocuklara yönelik yaz aylarında ücretsiz spor kursları						
	Hesaplama Yöntemi:	Spora gelen çocukların kayıtları						
	Verinin Kaynağı	Mete Adanır Spor Salonu						
	Sorumlu İdare:	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1-Kış Spor Okulları	Adet	0	0	0	2850	3050	3150
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitim ve öğretim dönemlerin de yapılan spor kursları						
	Hesaplama Yöntemi:	Spora gelen öğrencilerin kayıtları						
	Verinin Kaynağı	Mete Adanır Spor Salonu						
	Sorumlu İdare:	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 240 Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe İçi				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 240 Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Amatör spor kulüplerinin ve kendi kulübümüz bünyesindeki sporcuların desteklenmesi

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	39: TARIM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	188: TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bölge üreticimizin üretim giderlerini azaltmak, ekonomik değeri yüksek ürün üretmesine katkı sağlamak
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 4	H9:Tarımsal faaliyetler desteklenecek, üretim ve tüketim bilinci oluşturmak adına projeler üretilecektir.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK — PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1-Tohum ve Fide Üretimi	Adet	0	10.000	10.000	15.000	20.000	25.000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Üretilen fide ve Tohum miktarı						
	Hesaplama Yöntemi:	Üretim yapılan viollerin sayımı						
	Verinin Kaynağı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1-Teknik Destek ve Eğitim Hizmeti	Kişi	0	100	100	250	500	1000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılacak etkinliklere katılım gösteren kişi sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	katılımcı sayısının miktarı						
	Verinin Kaynağı	Katılımcı Sayısı						
	Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 569 Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
	Bütçe İçi				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 569 Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bölgemizde ki üreticilere ekonomik değeri yüksek fide ve tohum destediği vermek ayrıca eğitim ve teknik destek hizmeti sağlamak.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	40: TEMEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Eğitim hizmetlerine katkıda bulunmak, ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarını eğitimlerini gelişimini sağalamak amacıyla; sınav hazırlık kursları, ders destek hizmetleri, takviye ders programları, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 11	H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK — PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İlkadım Etüt Ve Eğitim Merkezlerimizdeki Öğrencilerin Sayısına İlişkin Bilgi	ADET	660	500	650	500	500	500
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	İLKADIM ETÜT VE EĞİTİM MERKEZLERİMİZDEKİ ÖĞRENCİLERİN SAYISINA İLİŞKİN BİLGİ						
	Hesaplama Yöntemi:	KAYIT YAPTIRAN ÖĞRENCİ SAYISI						
	Verinin Kaynağı	İLKEM KURS MERKEZLERİ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İlkem etüt ve eğitim merkezi kurs sayısına ilişkin bilgi	ADET	4	4	4	4	4	4
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	İLKEM ETÜT VE EĞİTİM MERKEZİ KURS SAYISINA İLİŞKİN BİLGİ						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5030 Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe İçi				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5030 Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Eğitim hizmetlerine katkıda bulunmak, ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarını eğitimlerini gelişimini sağalamak amacıyla; sınav hazırlık kursları, ders destek hizmetleri, takviye ders programları, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	44. TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	193: BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Sokak kedilerine yönelik çalışmalar yürütüp besleme alanları oluştulup, sokak kedilerine mama kabı ve kulübe dağıtımları yapılıp bir nebzede olsa sokak kedilerinin soğukdan ve açlıkdan ölmelerini engellemek.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 4	H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-mama kabı ve kulübe	Adet	0	60	100	150	200	250
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sokak kedilerinin barınma ve açlık problemlerini çözmek.						
	Hesaplama Yöntemi:	TUTANAK						
	Verinin Kaynağı	BİLGİ SİSTEMİ						
	Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 580 Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 580 Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Sokak kedilerine yönelik çalışmalar yürütüp besleme alanları oluştulup, sokak kedilerine mama kabı ve kulübe dağıtımları yapılıp bir nebzede olsa sokak kedilerinin soğukdan ve açlık ölmelerini engellemek.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	45: VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	119: NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜD.	Numarataj Bölümüne ait Plaka Çalışmaları Yapılacaktır.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Nikah Memurluğumuza gelen vatandaşların evlenme taleplerinin alınması, talebin yasalara uygunluklarına bakılap bu doğrultuda nikah işlemlerinin yapılması.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 7	H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır
STRATEJİK AMAÇ 7	H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 1	H7:Nikah İşlemleri Yapılacaktır
	H5:Vatandaşların Özel ve Önemli Günlerine Katılım Sağlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Aile Cüzdanı Alımı	Adet	1500	1870	900	2060	2260	2490
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Aile Cüzdanı Alımı						
	Hesaplama Yöntemi:	Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından belirleniyor						
	Verinin Kaynağı	Hazine ve Maliye Bakanlığı						
	Sorumlu İdare:	Özel Kalem Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 319 Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5036 Nikah Hizmetleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺4.010.000,00	₺5.012.500,00	₺5.764.375,00
	Bütçe İçi				₺4.010.000,00	₺5.012.500,00	₺5.764.375,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 319 Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri
İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Numarataj Bölümüne ait Plaka Çalışmaları Yapılacaktır.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5036 Nikah Hizmetleri**
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Nikah Memurluğumuza gelen vatandaşların evlenme taleplerinin alınması, talebin yasalara uygunluklarına bakılap bu doğrultuda nikah işlemlerinin yapılması.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	51: HAYAT BOYU ÖĞRENME
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını artırmak amacıyla mesleki beceriler kazanmalarını sağlamak.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaşların kişisel gelişimini, mesleki yeterliliğini ve sosyal hayata katılımını arttırmak amacıyla, belediyeciliğin sosyal, kültürel ve eğitsel görevleri kapsamında Halk Eğitim Merkezleri işbirliği ile kurs faaliyetleri

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 1	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
STRATEJİK AMAÇ 4	H3:Sağlıklı yasam alanları oluşturulacak kesintisiz sağlık hizmetleri sunulacaktır.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	KÜLTÜR MERKEZİ SAYISI	ADET	6	7	7	7	7	7
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	HALK EĞİTİM MERKEZİ KURS SAYISINA İLİŞKİN BİLGİ						
	Hesaplama Yöntemi:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİLERİNE GÖRE						
	Verinin Kaynağı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5007Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00
	Bütçe İçi				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5007Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını artırmak amacıyla mesleki beceriler kazanmalarını sağlamak.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaşların kişisel gelişimini, mesleki yeterliliğini ve sosyal hayata katılımını arttırmak amacıyla, belediyeciliğin sosyal, kültürel ve eğitsel görevleri kapsamında Halk Eğitim Merkezleri işbirliği ile kurs faaliyetleri

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	54: TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	167: TEDAVİ HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüzce personel ve vatandaşlara kullanılmak üzere tıbbi cihaz, malzeme ve ilaç alımı

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 1	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
STRATEJİK AMAÇ 4	H3:Sağlıklı yasam alanları oluşturulacak kesintisiz sağlık hizmetleri sunulacaktır.

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
------	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 484 Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbî Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe İçi				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 484 Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbî Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüzce personel ve vatandaşlara kullanılmak üzere tıbbi cihaz, malzeme ve ilaç alımı

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	211: BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Kamu ve özel sektörün teknolojik araştırma, geliştirme ve yenilik faaliyetlerine etkin katılımını sağlayacak teşvik ve destek sistemlerini geliştirmek ve uygulamak, elde edecekleri çıktıların ticari değere dönüştürülmesini desteklemek, üniversite ve araştırma kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapılarak programlar geliştirmek ve bu alanlarda girişimciliği desteklemek
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kalkınmaya, eğitim ve teknolojiye dayalı hizmet sunma vizyonu kapsamında yerel düzeyde bilimsel düşünceyi, teknolojik gelişmeyi ve inovasyonu desteklemek amacıyla oluşturulacak İlkadım Bilim Kampüsü içerisinde gerçekleştirilecek faaliyetler ve çalışmaları içermektedir.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 11	H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir
STRATEJİK AMAÇ 8	H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
STRATEJİK AMAÇ 1	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
------	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 644 Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 781 Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
	Bütçe İçi				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 644 Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri**
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kalkınmaya, eğitim ve teknolojiye dayalı hizmet sunma vizyonu kapsamında yerel düzeyde bilimsel düşünceyi, teknolojik gelişmeyi ve inovasyonu desteklemek amacıyla oluşturulacak İlkadım Bilim Kampüsü içerisinde gerçekleştirilecek faaliyetler ve çalışmaları içermektedir.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 781 Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi**
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Kamu ve özel sektörün teknolojik araştırma, geliştirme ve yenilik faaliyetlerine etkin katılımını sağlayacak teşvik ve destek sistemlerini geliştirmek ve uygulamak, elde edecekleri çıktıların ticari değere dönüştürülmesini desteklemek, üniversite ve araştırma kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapılarak programlar geliştirmek ve bu alanlarda girişimciliği desteklemek

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	212: DENEYSEL GELİŞTİRME

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Kalkınma Ajansı (OKA, DOKAP), AB Bakanlığı Yatırım ve hibelere yönelik Resmi Web Sitelerindeki İlanları, birimlerin öneri, teklif ve talepleri ile müdürlüğümüzün araştırmaları soncunda ilgili faaliyetler için çalışmalar başlatılır
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 8	H3:AB ve yerel ajans proje çalışmaları yapılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**							
------	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1-.....							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 5002 Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
	Bütçe İçi				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 5002 Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri**
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Kalkınma Ajansı (OKA, DOKAP), AB Bakanlığı Yatırım ve hibelere yönelik Resmi Web Sitelerindeki İlanları, birimlerin öneri, teklif ve talepleri ile müdürlüğümüzün araştırmaları soncunda ilgili faaliyetler için çalışmalar başlatılır

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	272: ZABITA HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	5393 sayılı Belediye Kanunu ve Zabıta Teşkilatları Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde, halkın huzur ve güvenliğini sağlamak amacıyla bu hizmetlerin etkinliği arttırmak kapsamıyla seyyar satıcılara yönelik denetimler, ruhsatsız işyerlerinin tespiti, kaldırım işgallerinin önlenmesi, halk sağlığını tehdit eden faaliyetlerin engellenmesi, pazaryeri düzenlemeleri, çevresel temizlik kurallarına uyulması hususnda görevleri gibi pek çok faaliyet yürütülmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Zabıta Teşkilatları Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde, halkın huzur ve güvenliğini sağlamak amacıyla bu hizmetlerin etkinliği arttırmak kapsamıyla seyyar satıcılara yönelik denetimler, ruhsatsız işyerlerinin tespiti, kaldırım işgallerinin önlenmesi, halk sağlığını tehdit eden faaliyetlerin engellenmesi, pazaryeri düzenlemeleri, çevresel temizlik kurallarına uyulması hususnda görevleri gibi pek çok faaliyet yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 12	H1:Huzurlu ve güvenli ilkadım için denetim hizmetleri sunulacaktır
STRATEJİK AMAÇ 3	H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	ilçemiz genelinde faaliyet gösteren tüm iş yerlerinin ruhsat kontrollerinin yapılması	sayı	2500	2000	2000	1800	2300	2500
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz İletişim Müdürlüğünden (ULAK BEL) sistemi üzerinden Müdürlüğümüze gelen başvurular ve rutin olarak yapılan denetimler						
	Hesaplama Yöntemi:	Ekibmizce Yapılan denetimler ve ULAK BEL sisteminden alınan verilel						
	Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü ve ULAKBEL sistemi						
	Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü						
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Denetimi yapılan seyyar satıcı ve işportacıların sayısı	sayı	15	20	20	10	25	30
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin yetki ve sorumluluğundaki sokak, yaya kaldırımı gibi kamuya ait ortak kullanım alanlarında ki izinsiz işgallere ve seyyar satıcılara yönelik yapılan denetimler ile kentin estetiğini bozan izinsiz işgaller kaldırılmakta ve ilgilileri hakkında yasal işlem yapılmaktadır.						
	Hesaplama Yöntemi:	Yapılan rutin denetimler ve ULAK BEL sistemi üzerinden gelen başvurular						
	Verinin Kaynağı	Zabıta müdürlüğü ve ULAK BEL sistemi						
	Sorumlu İdare:	Zabıta müdürlüğü						

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Umuma açık müesselerin Ruhsatlandırılması	sayı	350	80	80	150	130	90
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Zabıta ekiplerimizce yapılan rutin denetimler						
	Hesaplama Yöntemi:	Yapılan denetimler						
	Verinin Kaynağı	Talep ve Başvurular						
	Sorumlu İdare:	Zabıta Müdürlüğü						
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Toplanan dilenci sayısı	sayı	80	80	80	70	50	60
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Zabıta Müdürlüğümüz Ekipleri tarafından halkın dini ve manevi duygularını suistimal eden dilencilere operasyon yapıldı.						
	Hesaplama Yöntemi:	Yapılan rutin denetimler ve Telsiz Merkezine gelen başvurular						
	Verinin Kaynağı	Zabıta müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Zabıta müdürlüğü						
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Semt Pazarı	sayı	28	28	28	28	28	28
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Zabıta Müdürlüğü ekipleri, vatandaşların sağlıklı ve güvenilir alışveriş ortamında alışveriş yapmaları sebze ve meyvelerin tazelik ve görünüm standartlarına uygunluğu, tezgahların temizliği ve düzeni, satış öncesinde ve sonrasında hijyen kurallarına uyulup uyulmadığı ile ilgili denetimler						
	Hesaplama Yöntemi:	Yapılan rutin denetimler, vatandaş başvuruları						
	Verinin Kaynağı	Zabıta müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Zabıta müdürlüğü						
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Uygun olmayan Tabela ve Broşür Dağıtım denetimi	sayı	50	45	45	30	60	80
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Zabıta müdürlüğü ekiplerince meydanlara ve parklara izin almadan afiş yapıştıran kişiler hakkında yapılan denetimler						
	Hesaplama Yöntemi:	Yapılan rutin denetimler						
	Verinin Kaynağı	Zabıta müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Zabıta müdürlüğü						
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Alınan Eğitim Sayısı	Alınan Eğitim Sayısı	2	2	2	2	2	2
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye Zabıta Personeline Güncel Yönetmelik Doğrultusunda Verilen Eğitimler						
	Hesaplama Yöntemi:	Eğitim						
	Verinin Kaynağı	Belediye Zabıta Yönetmeliği						
	Sorumlu İdare:	Zabıta müdürlüğü						

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	Eğitim Alacak Personel Sayısı	Personel Sayısı	85	78	78	95	120	120
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye Zabıta Müdürlüğünde Bünyesinde Personel Sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	Eğitim						
	Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Zabıta müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5052 Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.450.000,00	₺1.812.500,00	₺2.084.375,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5053 Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺50.000,00	₺62.500,00	₺71.875,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺1.500.000,00	₺1.875.000,00	₺2.156.250,00
	Bütçe İçi				₺1.500.000,00	₺1.875.000,00	₺2.156.250,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5052 Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	5393 sayılı Belediye Kanunu ve Zabıta Teşkilatları Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde, halkın huzur ve güvenliğini sağlamak amacıyla bu hizmetlerin etkinliği arttırmak kapsamıyla seyyar satıcılara yönelik denetimler, ruhsatsız işyerlerinin tespiti, kaldırım işgallerinin önlenmesi, halk sağlığını tehdit eden faaliyetlerin engellenmesi, pazaryeri düzenlemeleri, çevresel temizlik kurallarına uyulması hususnda görevleri gibi pek çok faaliyet yürütülmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Zabıta Teşkilatları Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde, halkın huzur ve güvenliğini sağlamak amacıyla bu hizmetlerin etkinliği arttırmak kapsamıyla seyyar satıcılara yönelik denetimler, ruhsatsız işyerlerinin tespiti, kaldırım işgallerinin önlenmesi, halk sağlığını tehdit eden faaliyetlerin engellenmesi, pazaryeri düzenlemeleri, çevresel temizlik kurallarına uyulması hususnda görevleri gibi pek çok faaliyet yürütülmektedir.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5053 Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri**
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	5393 sayılı Belediye Kanunu ve Zabıta Teşkilatları Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde, halkın huzur ve güvenliğini sağlamak amacıyla bu hizmetlerin etkinliği arttırmak kapsamıyla seyyar satıcılara yönelik denetimler, ruhsatsız işyerlerinin tespiti, kaldırım işgallerinin önlenmesi, halk sağlığını tehdit eden faaliyetlerin engellenmesi, pazaryeri düzenlemeleri, çevresel temizlik kurallarına uyulması hususnda görevleri gibi pek çok faaliyet yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	274: MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaşlarımızın acılı ve önemli günlerine destek ve yardımcı olmak amacı ile taziye çadırı, masa, sandalye, çay kazanı ve bir defaya mahsus pide, ayran ikramında bulunmak ayrıca resmi kurum ve STK' lara önemli günlerinde çadır, masa ve sandalye vb. malzemelerle destek sağlanacak.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 10	H4:Cenaze Hizmetleri Biriminin Etkin ve Verimli Çalışması Sağlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**							
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Çadır Sayısı	Adet	45	50	50	55	60	70
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Taziye evleri, Kamu Kurumlarına, STK' lara ve Vatandaşlarımızın cenaze mevlüd programları için çadır kurulması.						
	Hesaplama Yöntemi:	Cenaze sayısı ve Arz talep dilekçeleri						
	Verinin Kaynağı	Mezarlıklar Daire Başkanlığı ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Çay Kazanı Sayısı	Adet	25	35	28	45	55	65
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Taziye evleri, Kamu Kurumlarına, STK' lara ve Vatandaşlarımızın cenaze mevlüd programları için yeterli çay kazanı bulundurulacak.						
	Hesaplama Yöntemi:	Cenaze sayısı ve Arz talep dilekçeleri						
	Verinin Kaynağı	Büyükşehir Belediyesi Mezarlıklar Daire Başkanlığı ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 5060 Cenaze ve Defin Hizmetleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00
	Bütçe İçi				₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 5060 Cenaze ve Defin Hizmetleri**
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaşlarımızın acılı ve önemli günlerine destek ve yardımcı olmak amacı ile taziye çadırı, masa, sandalye, çay kazanı ve bir defaya mahsus pide, ayran ikramında bulunmak ayrıca resmi kurum ve STK' lara önemli günlerinde çadır, masa ve sandalye vb. malzemelerle destek sağlanacak.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	68: KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır. Paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda okul, cami, dernek vakıf gibi tesislerin bakım ve onarımı yapılacaktır
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	İşletme ve iştirakler müdürlüğüne bağlı otoparkların geliştirilmesi amacıyla projeler üretilmesi , otoparklarda bulunan malzemelerin bakım ve onarımlarının yapılması.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 7	H4:Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 2	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
STRATEJİK AMAÇ 1	H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
	H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	1-asfalt kaplama yapılan yol alanı	m^2	130000	150000	150000	160000	170000	180000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Deformeleri onarmak ulaşım konforu arttırmak						
	Hesaplama Yöntemi:	Uygulama yapılan yerin kısa kenarın uzun kenarla çarpılarak çıkan alan sonucuna göre hesaplama yapılmaktadır.						
	Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
	2-açılan yeni yol uzunluğu	km	25	30	30	35	25	40
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent ulaşım ağını genişletmek						
	Hesaplama Yöntemi:	Açılacak yolun başlangıç ve bitimine olan mesafe esas alınarak ölçüm yapılmaktadır.						
	Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	3-parke taş kaplama yapılan yol alanı	m^2	50000	6000	6000	7000	8000	8000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent ulaşım ağını genişletmek						
	Hesaplama Yöntemi:	Harita birimi tarafından cihazlarla ölçülerek bulunmaktadır.						
	Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	4-beton kaplama yapılan yol alanı	m^2	16000	18000	18000	18000	20000	20000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent ulaşım ağını genişletmek						
	Hesaplama Yöntemi:	Harita birimi tarafından cihazlarla ölçülerek bulunmaktadır.						
	Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	5-sathi kaplama yapılan yol alanı	m^2	15000	17000	17000	18000	18000	18000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent ulaşım ağını genişletmek						
	Hesaplama Yöntemi:	Harita birimi tarafından cihazlarla ölçülerek bulunmaktadır.						
	Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	otopark sayısı	ADET	2	3	2	3	3	3
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlkadım belediyesi sınırları içerisinde araç sayısının fazla olması ve otopark sayısının yetersiz olması sebebiyle otopark sayısınıartırmak amacıyla projeler üretilmesi.						
	Hesaplama Yöntemi:	İşletme ve iştirakler müdürlüğü bütçe içi işletmeler						
	Verinin Kaynağı	İşletme ve iştirakler müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	İşletme ve iştirakler müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 5061 Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺114.000.000,00	₺142.500.000,00	₺163.875.000,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5062 Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri**	**2025 BÜTÇE**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺3.750.000,00	₺4.687.500,00	₺5.390.625,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺117.750.000,00	₺147.187.500,00	₺169.265.625,00
	Bütçe İçi				₺117.750.000,00	₺147.187.500,00	₺169.265.625,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 1: 5061 Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri**
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır. Paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda okul, cami, dernek vakıf gibi tesislerin bakım ve onarımı yapılacaktır
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5062 Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri**
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	İşletme ve iştirakler müdürlüğüne bağlı otoparkların geliştirilmesi amacıyla projeler üretilmesi , otoparklarda bulunan malzemelerin bakım ve onarımlarının yapılması.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	68: KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	276: TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Cenaze hizmetleri, sivil toplum kuruluşları, okullar,spor kulüplerinden vb. Gelen talepler doğrultusunda minibüs, otobüs ve şoförlerin sevk ve idaresinin yapılmasını sağlamak belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin trafik sigortası, tehlikeli madde mali sorumluluk sigortası, fenni muayene ve egzoz testlerini yaptırmak.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 2	H9:Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SİGORTASI YAPILAN ARAÇ SAYISI	ADET	98	127	127	140	140	140
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	ARAÇLARIN MEVCUT PERİYOTA UYGUN OLARAK ÇALIŞMA						
	Hesaplama Yöntemi:	MEVCUT ARAÇ FİLOSU						
	Verinin Kaynağı	EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5070 Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00
	Bütçe İçi				₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5070 Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Cenaze hizmetleri, sivil toplum kuruluşları, okullar,spor kulüplerinden vb. Gelen talepler doğrultusunda minibüs, otobüs ve şoförlerin sevk ve idaresinin yapılmasını sağlamak belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin trafik sigortası, tehlikeli madde mali sorumluluk sigortası, fenni muayene ve egzoz testlerini yaptırmak.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	68: KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	277: AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Kamulaştırma işlemleri
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
---	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**

	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5074 Kentsel Alan Düzenlemeleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00
	Bütçe İçi				₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5074 Kentsel Alan Düzenlemeleri
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Kamulaştırma işlemleri

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	68: KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	278: TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İl emniyet genel müdürlüğü ile işbirliği yapılarak eğitim verilmektedir. İl milli eğitim müdürlüğünden gelen öğrenci talepleri trafik polisleri tarafından eğitim verilerek karşılanmaktadır.

ALT PROGRAMIN AMACI	ALT PROGRAMIN HEDEFİ
STRATEJİK AMAÇ 1	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TRAFİK EĞİTİMİ VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ADET	2.000	2.500	2.500	2.800	3.000	3.200
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	ÇOCUK TRAFİK EĞİTİM PARKLARI YÖNETMELİĞİNE UYGUN ÜCRETSİZ EĞİTİMLER DÜZENLEMEK.						
	Hesaplama Yöntemi:	OKUL TALEPLERİ						
	Verinin Kaynağı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ VE İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ						
	Sorumlu İdare:	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5078 Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmalarım	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺150.000,00	₺187.500,00	₺215.625,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺150.000,00	₺187.500,00	₺215.625,00
	Bütçe İçi				₺150.000,00	₺187.500,00	₺215.625,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5078 Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmalarım
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İl emniyet genel müdürlüğü ile işbirliği yapılarak eğitim verilmektedir. İl milli eğitim müdürlüğünden gelen öğrenci talepleri trafik polisleri tarafından eğitim verilerek karşılanmaktadır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	Arşivlik malzemenin fiziksel ve dijital ortamda korunması, düzenlenmesi, tasnif edilmesi, ayıklanması, elektronik sistemlerle entegrasyonu ve araştırmaya sunulması süreçlerini ilgili mevzuat ve güvenlik önlemleri çerçevesinde yürütmek
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemizin proje, hizmet, faaliyet, etkinliklerini halka etkin bir şekilde duyurulması
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bilgi İşlem Müdürlüğü İlkadım Belediyesi lokasyonlarındaki tüm M2M,Data ve internet hizmetleri işlemleri (ADSL,Metro ETH,KVKK kapsamında çift doğrulama entegrasyonu için anlık kurumsal SMS gibi),nitelikli elektronik sertifika başvuruları,santral hat kayıt lisansı,güvenlik amaçlı kamera ,kamera kayıt cihazları ve yedek parçalarının temini, bakım onarımı,müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere elektrik malzeme alımları ,Bilgi İşlem Müdürlüğü ve ilgili müdürlüklerin hizmetlerinde kullanılan makine techizatların bakım onarımı (yazıcılarının arızalı malzemelerin değişimi), avadanlık yedek parça alımları,büro makineleri alımları, bilgisayar alımları,bilgisayar yazılım ve ağ güvenlik loglama lisansı ve destek hizmeti alımı, diğer lisans alımları,iletişim yönetim sistemi hizmet alımının güncellenmesi , İdeaCAD Betonarme +Çelik Modül v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) ve İdeaCAD Betonarme v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) ve STA4-CAD çok katlı yapıların analiz ve tasarım programı,STA4-CAD çok katlı yapıların analiz ve tasarım programı ek kilidi gibi programlarının temini, kurumsal web sitesine mobil vatandaş, mobil yönetici uygulamasının entegresi, güncellenmesi ve bakım hizmeti,Web Tabanlı Belediye Otomasyonu İşine Ait Hizmet Alımı , İlkadım Belediyesi hizmetlerinde kullanılmak üzere e-imza işlemleri için nitelikli elektronik sertifika başvuruları, ISO/IEC geçiş versiyonları için enformasyon ve raporlama,Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Harita Dairesi Başkanlığı ölçüm için yıllık abone ücretleri,CAD-BDT (Bilgisayar Destekli Tasarım) ve GIS-CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) yazılımlarının (NetCAD) ilgili modül ve sunucu yazılımlarının , eğitim ve kurulum hizmetlerinin temini, Fen İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere üzere AMP EBYS5 Kurumsal Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı 2025 hizmet alımı, yazıcılarda kullanılan toner,şerit ve mürekkep alımları
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma vb. Mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Personel temini,işe alım,eğitim,performans değerlendirme,özlük işleri,maaş, izin ve iş sağlığı ve güvenliği kurumun hedeflerine uygun, verimli ve uyumlu bir iş gücü oluşturmaktır."
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	İşletme iştirakler müdürlüğüne bağlı sosyal tesislerin malzeme alımları, bakım ve onarım giderleri, personelin giyim vb. İhtiyaçlarının karşılanması
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Belediyemiz araçlarında kullanılmak üzere akaryakıt alımı, yedek parça, araçların bakım onarımlarının yapılması ve 5393 sayılı belediye kanunu kapsamında okul, ibadethaneler, kamu yararına çalışan dernek ve vakıfların bakım ve onarımı ile kamu hizmeti yapan muhtarlıkların bakım onarımı, mal ve malzeme alımlarının yapılması
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediye Meclis ve Encümen toplantılarının düzenlenmesi, evrakların takibi, kararların oluşturulup ilgili müdürlüklere iletilmesi. Kurum içi gelen giden ve sistemden gelen evrakların ilgili müdürlüklere dağıtılması.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaş memnuniyetini esas alan hizmet odaklı belediye kaynaklarının etkin verimli hesap verilebilir şekilde kullanılmasını sağlamak.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemizde kamu kaynaklarının etkin, verimli ve şeffaf biçimde kullanılmasını sağlamak için stratejik plan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporu süreçlerini bütüncül bir şekilde yürütülmekte olup bu kapsamda , uzun vadeli vizyon, misyon ve stratejik planın hazırlanması, müdürlükler ile koordinasyon sağlanarak ilgili eğitimlerin verilmesi , yıllık performans programı ve bütçe ile bu hedeflere yönelik kaynakların planlanması , faaliyet raporlarıyla da yapılan çalışmaların sonuçlarının kamuoyuna sunulması dijital ve baskı süreçlerinin takip edilmesi, süreç, izleme ve değerlendirme mekanizmalarıyla hizmet kalitesinin artırılması , hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik süreçlerinin yönetimi sağlanır.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ulaşım sağlama, Hizmet ağını genişletmek.
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mahallelerin yerel yönetimle etkin iletişimini sağlamak, muhtar taleplerini doğrudan alıp değerlendirmek, hızlı çözüm üretmek için ilgili birim müdürlüklerine sevkini sağlamak.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H7: Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır
	H5:Kurumun Stratejik Plan Faaliyet Raporu Bütçe Performans Programı Raporlarını Hazırlama İzleme ve Değerlendirme İşlemleri Yapılacaktır
	H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
	H12: İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
	H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır
	H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır
	H1:Bilgi Teknolojileri Alanında Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi Standartlarını Uygulamak Denetlemek ve Belgelendirme Çalışmalarını Yapmak
	H2:Teknolojik Yapılanmanın Geliştirilmesi, Dijital Platform Oluşturulması ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması Yapılacaktır
	H3:Ulusal ve Uluslararası Standartlar (ISO 27001 vb.Sertifikaların Yenilenmesi) Uygulunacak Güvenli Erişim Sağlanacaktır
	H4:Yazılım ve Donanım İhtiyaçları Karşılanacak Raporlama Faaliyetleri Desteklenecektir
	H7:Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır
	H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
	H9: Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
STRATEJİK AMAÇ 3	H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir
STRATEJİK AMAÇ 4	H10:İş sağlığı ve Güvenlik ve hizmetleri daha etkin ve verimli hale getirilecektir
STRATEJİK AMAÇ 7	H5: Paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda okul, cami, dernek vakıf gibi tesislerin bakım ve onarımı yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 1	H1:Gelişen Teknolojiler Takip Edilerek Güvenilir ve Hızlı Belediyecilik Hizmetleri Sunulacaktır
	H6:Başkanlık Makanı Temsil Edilecek Etkinlikler Artırılacaktır
	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir

STRATEJİK AMAÇ 1	H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
	H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
	H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Mevcut CAD Ve GIS Yazılımlarını Kullanan Müdürlük Sayısı	Adet	4	4	4	10	10	10
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlük sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	Talep eden müdürlük sayısı						
	Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Müdürlüğüne gelen talep yazıları						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Nitelikli Elektronik Sertifika Sayısı	Adet	25	25	25	25	25	25
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlük sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	Talep eden müdürlük sayısı						
	Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Müdürlüğüne gelen talep yazıları						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Güvenlik amaçlı kamera kayıt cihazları malzeme alımı	Adet	10	20	20	20	20	20
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talep edilen kamera ve kamera kayıt cihazları						
	Hesaplama Yöntemi:	Talep eden müdürlük sayısı						
	Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Müdürlüğüne gelen talep yazıları						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Bilgisayar Alımları	Adet	70	70	45	70	70	70
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talep edilen masa üstü bilgisayar,laptop ve tablet cihazları						
	Hesaplama Yöntemi:	Talep eden müdürlük sayısı						
	Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Müdürlüğüne gelen talep yazıları						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Alınacak Lisans Programı Sayısı	Adet	46	46	10	50	50	50
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcuttaki lisans programlarının güncellenmesi ya da lisans alımı						
	Hesaplama Yöntemi:	Bilgi İşlem Müdürlüğüne gelen talep yazıları ve mevcut durumdaki lisansların sayısı						
	Verinin Kaynağı	İlgili müdürlüklerin talepleri ve mevcut durumdaki lisanslar						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Alınacak Yazılım Sayısı	Adet	10	10	5	10	10	10
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcuttaki yazılım programlarının güncellenmesi ya da yazılım alımı						
	Hesaplama Yöntemi:	Bilgi İşlem Müdürlüğüne gelen talep yazıları ve mevcut durumdaki yazılımlarını sayısı						
	Verinin Kaynağı	İlgili müdürlüklerin talepleri ve mevcut durumdaki lisanslar						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Alınacak Eğitim Sayısı	Adet	10	10	10	10	10	10
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut durumda kullanılan otomasyon sistemileri						
	Hesaplama Yöntemi:	Mevcut durumda kullanılan otomasyon sistemi sayısı						
	Verinin Kaynağı	İlgili müdürlüklerin talepleri						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Verilecek Eğitim Sayısı	Adet	10	10	5	20	20	20
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut durumda kullanılan otomasyon sistemleri						
	Hesaplama Yöntemi:	Mevcut durumda kullanılan otomasyon sistemi sayısı						
	Verinin Kaynağı	İlgili müdürlüklerin talepleri						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Adet	400	400	400	400	400	400
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Personel Sayısı						
	Hesaplama Yöntemi:	Mevcut durumda kullanılan otomasyon sistemi sayısı						
	Verinin Kaynağı	İlgili müdürlüklerin talepleri						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	EğitimeGidecek Personel Sayısı	Adet	6	8	8	8	8	8
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi İşlem Müdürlüğü personelinin yurt içi görevlendirilmesi						
	Hesaplama Yöntemi:	Bilgi İşlem Müdürlüğü yurt içi görevlendirilen personel sayısı						
	Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Gönderilecek sms sayısı	Adet	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bayram, Özel Gün ve Gecelerde kutlama,anma mesajı atılması						
	Hesaplama Yöntemi:	Protokol						
	Verinin Kaynağı	Firma						
	Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Bilboard sayısı	Adet	10	15	20	25	30	35
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye Proje, Hizmet ve Çalışmaların halkımıza duyurulması						
	Hesaplama Yöntemi:	Grafik Atölyesi						
	Verinin Kaynağı	Grafik Atölyesi						
	Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	RAKET SAYISI	Adet	14	14	14	14	14	14
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bayram, Özel Gün ve Geceler görsellerinin halkamıza tanıtımı						
	Hesaplama Yöntemi:	Grafik Atölyesi						
	Verinin Kaynağı	Grafik Atölyesi						
	Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	MEGABOARD SAYISI	Adet	5	5	5	5	5	5
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bayram, Özel Gün ve Geceler görsellerinin halkamıza tanıtımı						
	Hesaplama Yöntemi:	Grafik Atölyesi						
	Verinin Kaynağı	Grafik Atölyesi						
	Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	REAKTİF ROLE TAKİP SİSTEMİ	ADET	10	10	10	10	10	10
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	10 ADET REAKTİF ROLE TAKİP 12 AYLIK						
	Hesaplama Yöntemi:	PİYASA ARAŞTIRMASI						
	Verinin Kaynağı	ELEKTRİK FİRMASI						
	Sorumlu İdare:	08-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	ASANSÖR VE YÜRÜYEN MERDİVEN BAKIM ONARIM	ADET	12	12	12	12	12	12
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	2 ADET YÜRÜYEN MERDİVEN 10 ADET ASANSÖR 12 AYLIK BAKIM						
	Hesaplama Yöntemi:	PİYASA ARAŞTIRMASI						
	Verinin Kaynağı	ASANSÖR FİRMASI						
	Sorumlu İdare:	08-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	İş Makinası ve Asfalt Plenti Kiralama	Adet	8	8	8	11	11	11
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet ağını genişletmek						
	Hesaplama Yöntemi:	ihtiyaç doğrultusunda makine seçimi						
	Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Fen İşleri Müdürlüğü						
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1. Bank Yapımı	Adet	270	500	500	500	500	500
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüze gelen talepler doğrultusunda Marangozhane atolyesi tarafından ihtiyaca uygun bank yapılması						
	Hesaplama Yöntemi:	148x4x9.2emprenyeli 6 adet çam kerestesinden 1 adet bank yapılmaktadır						
	Verinin Kaynağı	Güzeldere Şantiyesi Marangoz Atölyesi						
	Sorumlu İdare:	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü						
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	1- Bakım onarımı yapılan araç sayısı	Adet	1350	2275	2275	1000	2350	2400
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait araçların bakım onarımlarının yapılması						
	Hesaplama Yöntemi:	Şantiyemizden alınan arac bakım onarım randevusu						
	Verinin Kaynağı	Güzeldere Şantiyesi Araç Bakım Onarım Atölyesi						
	Sorumlu İdare:	"Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü"						
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Muhtarlarla Toplantı	Sayı	2	2	2	2	2	2
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Başkanlık Makamı ve Müdürlüğümüz tarafınca belediyemiz konferans salonunda yılda 2 iki kez muhtarlarımızla toplantı yapılması.						
	Hesaplama Yöntemi:	Başkanlık Makamının teklifi ve isteği.						
	Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	19 Ekim Muhtarlar Günü	Sayı	1	1	1	1	1	1
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtarlar günü kahvaltı programı düzenlenmesi.						
	Hesaplama Yöntemi:	19 EKİM MUHTARLAR GÜNÜ						
	Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
	Sorumlu İdare:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	Muhtarlık Büro Ziyaretleri	Sayı	61	61	20	75	80	85
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtarlık büroları yıl içerisinde yerinde ziyaret edilerek mahalle sorunları hakkında arz ve talepler değerlendirilecek.						
	Hesaplama Yöntemi:	Muhtarlık Bilgi Sistemi (M.B.S.) , ULAK (Mobil Uygulama) ve Arz ve Talep Dilekçeler						
	Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü , M.B.S. ve ULAK						
	Sorumlu İdare:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Hediye Altın	Adet	60	50	30	55	60	66
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hediye Altın						
	Hesaplama Yöntemi:	Kuyumcular odasırayiç bedel"						
	Verinin Kaynağı	Kuyumcular Odası						
	Sorumlu İdare:	Özel Kalem Müdürlüğü						

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Fincan Takımı Alımı	Adet	200	75	----	85	95	105
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Fincan Takımı Alımı						
	Hesaplama Yöntemi:	Piyasa Araştırması						
	Verinin Kaynağı	Piyasa						
	Sorumlu İdare:	Özel Kalem Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:5044 Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	2025 Bütçe	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5045 Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri**	**2025 Bütçe**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 3 : Özel Kalem Hizmetleri**	**2025 Bütçe**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺5.000.000,00	₺6.250.000,00	₺7.187.500,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet4: 9001 Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler**	**2025 Bütçe**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺82.040.000,00	₺102.550.000,00	₺117.932.500,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 5: 9002 İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler**	**2025 Bütçe**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				1.266.385.000,00	₺1.582.981.250,00	₺1.820.428.437,50
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 6:9003 Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler**	**2025 Bütçe**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				14.000.000,00	₺17.500.000,00	₺20.125.000,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 7: 9006 Genel Destek Hizmetleri**	**2025 Bütçe**	**2025 HAZİRAN SONU HARCAMA**	**2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ**	**2026 BÜTÇE**	**2027 TAHMİN**	**2028 TAHMİN**
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				198.555.000,00	₺248.193.750,00	₺285.422.812,50
	Bütçe Dışı						

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 8: 9007 Diğer Destek Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺38.610.000,00	₺48.262.500,00	₺55.501.875,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺1.605.340.000,00	₺2.006.675.000,00	₺2.307.676.250,00
	Bütçe İçi				₺1.605.340.000,00	₺2.006.675.000,00	₺2.307.676.250,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:5044 Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	Arşivlik malzemenin fiziksel ve dijital ortamda korunması, düzenlenmesi, tasnif edilmesi, ayıklanması, elektronik sistemlerle entegrasyonu ve araştırmaya sunulması süreçlerini ilgili mevzuat ve güvenlik önlemleri çerçevesinde yürütmek
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2: 5045 Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri**
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediye Meclis ve Encümen toplantılarının düzenlenmesi, evrakların takibi, kararların oluşturulup ilgili müdürlüklere iletilmesi. Kurum içi gelen giden ve sistemden gelen evrakların ilgili müdürlüklere dağıtılması.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 3 : Özel Kalem Hizmetleri**
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Vatandaş memnuniyetini esas alan hizmet odaklı belediye kaynaklarının etkin verimli hesap verilebilir şekilde kullanılmasını sağlamak.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet4: 9001 Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler**
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemizde kamu kaynaklarının etkin, verimli ve şeffaf biçimde kullanılmasını sağlamak için stratejik plan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporu süreçlerini bütüncül bir şekilde yürütülmekte olup bu kapsamda , uzun vadeli vizyon, misyon ve stratejik planın hazırlanması, müdürlükler ile koordinasyon sağlanarak ilgili eğitimlerin verilmesi , yıllık performans programı ve bütçe ile bu hedeflere yönelik kaynakların planlanması , faaliyet raporlarıyla da yapılan çalışmaların sonuçlarının kamuoyuna sunulması dijital ve baskı süreçlerinin takip edilmesi, süreç, izleme ve değerlendirme mekanizmalarıyla hizmet kalitesinin artırılması , hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik süreçlerinin yönetimi sağlanır.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 5: 9002 İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler**
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Personel temini,işe alım,eğitim,performans değerlendirme,özlük işleri,maaş, izin ve iş sağlığı ve güvenliği kurumun hedeflerine uygun, verimli ve uyumlu bir iş gücü oluşturmaktır.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 6:9003 Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler**
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bilgi İşlem Müdürlüğü İlkadım Belediyesi lokasyonlarındaki tüm M2M,Data ve internet hizmetleri işlemleri (ADSL,Metro ETH,KVKK kapsamında çift doğrulama entegrasyonu için anlık kurumsal SMS gibi),nitelikli elektronik sertifika başvuruları,santral hat kayıt lisansı,güvenlik amaçlı kamera ,kamera kayıt cihazları ve yedek parçalarının temini, bakım onarımı,müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere elektrik malzeme alımları ,Bilgi İşlem Müdürlüğü ve ilgili müdürlüklerin hizmetlerinde kullanılan üzere makine techizatların bakım onarımı (yazıcılarının arızalı malzemelerin değişimi), avadanlık yedek parça alımları,büro makineleri alımları, bilgisayar alımları,bilgisayar yazılım ve ağ güvenlik loglama lisansı ve destek hizmeti alımı, diğer lisans alımları,iletişim yönetim sistemi hizmet alımının güncellenmesi , İdeCAD Betonarme +Çelik Modül v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) ve İdeCAD Betonarme v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) ve STA4-CAD çok katlı yapıların analiz ve tasarım programı,STA4-CAD çok katlı yapıların analiz ve tasarım programı ek kilidi gibi programlarının temini, kurumsal web sitesine mobil vatandaş, mobil yönetici uygulamasının entegresi, güncellenmesi ve bakım hizmeti,Web Tabanlı Belediye Otomasyonu İşine Ait Hizmet Alımı , İlkadım Belediyesi hizmetlerinde kullanılmak üzere e-imza işlemleri için nitelikli elektronik sertifika başvuruları, ISO/IEC geçiş versiyonları için enformasyon ve raporlama,yazıcılarda kullanılan toner,şerit ve mürekkep alımları

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 7: 9006 Genel Destek Hizmetleri
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemizin proje, hizmet, faaliyet, etkinliklerini halka etkin bir şekilde duyurulması
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma vb. Mal ve hizmetlerin temini
İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	İşletme iştirakler müdürlüğüne bağlı sosyal tesislerin malzeme alımları, bakım ve onarım giderleri, personelin giyim vb. İhtiyaçlarının karşılanması
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemiz araçlarında kullanılmak üzere akaryakıt alımı, yedek parça, araçların bakım onarımlarının yapılması ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında okul, ibadethaneler, kamu yararına çalışan dernek ve vakıfların bakım ve onarımı ile kamu hizmeti yapan muhtarlıkların bakım onarımı, mal ve malzeme alımlarının yapılması
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mahallelerin yerel yönetimle etkin iletişimini sağlamak, muhtar taleplerini doğrudan alıp değerlendirmek, hızlı çözüm üretmek için ilgili birim müdürlüklerine sevkini sağlamak.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 8: 9007 Diğer Destek Hizmetleri**
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Genel destek hizmetleri kapsamına girmeyen diğer destek hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ulaşım sağlama, Hizmet ağını genişletmek.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat gereği işyerlerine ruhsat düzenlenmektedir.İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren sıhhi, umuma açık ve gayrısıhhi müesseselere işyeri açma ve çalışma ruhsatı ve tatil günlerinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir.
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüzde yapılacak olan inceleme ve soruşturmalarda uzmanlık gerektiren bilirkişi danışmanlık hizmet alımı
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemize karşı açılan ve belediyemizin açtığı idari ve adli davaları takip ederek , belediyemizin hukuki çıkarlarını savunmak, yasal süreçleri takip edip doğru ve hızlı bir şekilde yürütmek.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 3	H3: Kurum İçi ve Dışı İnceleme Soruşturma Talepleri Karşılanacaktır
STRATEJİK AMAÇ 12	H2:Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	1-Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sayısı	Sayı	563	600	500	600	600	600
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat hükümleri gereği işyerlerinin ruhsatlandırılması gerekmektedir.						
	Hesaplama Yöntemi:	Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sıra Numarası						
	Verinin Kaynağı	Belediyemiz Otomasyon Programı (SAYSİS) ve Ruhsat Kayıt Defteri						
	Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	2-Umuma Açık İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sayısı	Sayı	42	60	50	60	60	60
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat hükümleri gereği işyerlerinin ruhsatlandırılması gerekmektedir.						
	Hesaplama Yöntemi:	Umuma Açık İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sıra Numarası						
	Verinin Kaynağı	Belediyemiz Otomasyon Programı (SAYSİS) ve Ruhsat Kayıt Defteri						
	Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	3-Gayrısıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sayısı	Sayı	67	70	60	70	70	70
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat hükümleri gereği işyerlerinin ruhsatlandırılması gerekmektedir.						
	Hesaplama Yöntemi:	Gayrısıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sıra Numarası						
	Verinin Kaynağı	Belediyemiz Otomasyon Programı (SAYSİS) ve Ruhsat Kayıt Defteri						
	Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	4-Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Sayısı	Sayı	140	130	120	130	130	130
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gereği işyerlerine Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı düzenlenmesi gerekmektedir.						
	Hesaplama Yöntemi:	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Sıra Numarası						
	Verinin Kaynağı	Belediyemiz Otomasyon Programı (SAYSİS) ve Ruhsat Kayıt Defteri						
	Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 YS Gerç.Tah.**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmi**
	5-Ruhsat Çerçevesi Sayısı	Sayı	672	730	610	730	730	730
	Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ruhsat Alan İşyerlerine Ruhsatlarının Çerçeveli Olarak Teslim Edilmesi						
	Hesaplama Yöntemi:	Toplam Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sayısı						
	Verinin Kaynağı	Belediyemiz Otomasyon Programı (SAYSİS) ve Ruhsat Kayıt Defteri						
	Sorumlu İdare:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 9010 Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺15.000.000,00	₺18.750.000,00	₺21.562.500,00
	Bütçe Dışı						

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 2 : 9003 Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ - TEFTİŞ KURLU MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺16.000.000,00	₺20.000.000,00	₺23.000.000,00
	Bütçe İçi				₺16.000.000,00	₺20.000.000,00	₺23.000.000,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 9010 Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemize karşı açılan ve belediyemizin açtığı idari ve adli davaları takip ederek , belediyemizin hukuki çıkarlarını savunmak, yasal süreçleri takip edip doğru ve hızlı bir şekilde yürütmek.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**Faaliyet 2 : 9003 Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri**
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat gereği işyerlerine ruhsat düzenlenmektedir.İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren sıhhi, umuma açık ve gayrısıhhi müesseselere işyeri açma ve çalışma ruhsatı ve tatil günlerinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir.
TEFTİŞ KURLU MÜDÜRLÜĞÜ	Müdürlüğümüzde yapılacak olan inceleme ve soruşturmalarda uzmanlık gerektiren bilirkişi danışmanlık hizmet alımı

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	99: PROGRAM DIŞI GİDERLER
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	906: YEDEK ÖDENEKLER

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyedeki eprsonel ödeneğinin yetersiz gelen bütçelerine yedek ödenekten eklemeler yapılması. Belediyedeki müdürlüklerin yetersiz gelen bütçelerine yedek ödenekten eklemeler yapılması.
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır

İLGİLİ MÜDÜRLÜK: PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
--							

Göstergeye İlişkin Açıklama:	
Hesaplama Yöntemi:	
Verinin Kaynağı	
Sorumlu İdare:	

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:9020 Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺79.000.000,00	₺98.750.000,00	₺113.562.500,00
	Bütçe Dışı						
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 2: 9023 Yedek Ödenek	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺150.000.000,00	₺187.500.000,00	₺215.625.000,00
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺229.000.000,00	₺286.250.000,00	₺329.187.500,00
	Bütçe İçi				₺229.000.000,00	₺286.250.000,00	₺329.187.500,00
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar	
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1:9020 Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyedeki eprsonel ödeneğinin yetersiz gelen bütçelerine yedek ödenekten eklemeler yapılması.
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 2: 9023 Yedek Ödenek
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyedeki müdürlüklerin yetersiz gelen bütçelerine yedek ödenekten eklemeler yapılması.

BÜTÇE YILI:	**2026**
PROGRAM ADI:	99: PROGRAM DIŞI GİDERLER
İDARE/BİRİM ADI:	İLKADIM BELEDİYESİ
ALT PROGRAM ADI:	907: GELİRDEN AYRILAN PAYLAR
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR**
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payların Ödenmesi
ALT PROGRAMIN AMACI	**ALT PROGRAMIN HEDEFİ**
STRATEJİK AMAÇ 2	H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
	H5:Kurumun Stratejik Plan Faaliyet Raporu Bütçe Performans Programı Raporlarını Hazırlama İzleme ve Değerlendirme İşlemleri Yapılacaktır
İLGİLİ MÜDÜRLÜK	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerç.Tah.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmi
---	---							
	Göstergeye İlişkin Açıklama:							
	Hesaplama Yöntemi:							
	Verinin Kaynağı							
	Sorumlu İdare:							

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5013 Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	2025 BÜTÇE	2025 HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe İçi				₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50
	Bütçe Dışı						
ALT PROGRAM TOPLAM BÜTÇE	**Toplam**				₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50
	Bütçe İçi				₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50
	Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İLGİLİ MÜDÜRLÜK	Faaliyet 1: 5013 Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payların Ödenmesi

F. İDARE FAALİYET MALİYETLERİ

Faaliyetin yasal dayanağı, faaliyetin hedefe olan katkısı, faaliyet kapsamında yürütülecek iş, işlem ve süreçler ile faaliyetlere ilişkin maliyet bilgileri Faaliyet Maliyetleri Tablolarında belirlirtilmiştir.

İdare Adı	**AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI**
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	10: AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
Alt Program Hedefi	SA6 - H2:Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır
Faaliyet Adı	33: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları
Açıklama	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI; Afet, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yapmak

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.382.000,00	₺1.727.000,00	₺1.986.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺1.518.000,00	₺1.897.000,00	₺2.181.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺2.900.000,00	₺3.624.000,00	₺4.167.000,00
Yedek Ödenek				₺100.000,00	₺125.000,00	₺143.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺3.000.000,00	₺3.749.000,00	₺4.310.000,00
TOPLAMI				₺3.000.000,00	₺3.749.000,00	₺4.310.000,00

İdare Adı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
Program Adı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
Alt Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Hedefi	12: AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
	SA6 - H1:İlkadım Arama Kurtarma Ekibini Geliştirilmesi Sağlanacaktır
	SA6 - H2:Olası doğal afetlere hazırlıklı olarak vatandaş paysaş ve personele yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır
Faaliyet Adı	37: Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler
Açıklama	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ; Afet, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yapmak

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.300.000,00	₺1.625.000,00	₺1.868.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺1.500.000,00	₺1.875.000,00	₺2.156.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
Yedek Ödenek				₺200.000,00	₺250.000,00	₺287.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
TOPLAMI				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00

İdare Adı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	SA5 - H1: Mevcut park ve oyun alanları iyileştirilecek bakım ve onarımları yapılacaktır
	SA5 - H2:Doğal yaşamı koruyarak yeni park, engelsiz park alanları ile oyun alanları inşa edilecektir.
	SA5 -H3:Mevcut ve yeni yapılacak parklar güvenlik kamera sitemleriyle desteklenecek güvenli parklar oluşturulacaktır.
	SA5 - H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	146: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Açıklama	Park ve Bahçeler Müdürlüğü; ilçedeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenilenmesini sağlamak, yeni yeşil alanlar kazandırmak, bu alanların sürdürülebilirliğini ve estetik kalitesini artırmak amacıyla planlama, projelendirme, ihale, kontrol, koordinasyon ve halk taleplerine yönelik hizmetleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde etkin ve verimli şekilde yürütmek

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺23.654.000,00	₺29.567.500,00	₺34.002.625,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺27.654.000,00	₺34.567.500,00	₺39.752.625,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺27.654.000,00	₺34.567.500,00	₺39.752.625,00
TOPLAMI				₺27.654.000,00	₺34.567.500,00	₺39.752.625,00

İdare Adı	İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	SA7 - H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır
	SA7 - H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır
Faaliyet Adı	147: Mekânsal Planlama ve Uygulama
Açıklama	İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ ;İmar Planlarının Yapımı ve Uygulanması, Halihazır Haritanın Hazırlanması İle İmar Planına Yönelik Zemin Etütlerinin Gerçekleştirilmesi

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				8.490.000,00 ₺	10.612.500,00 ₺	12.204.375,00 ₺
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				8.490.000,00 ₺	10.612.500,00 ₺	12.204.375,00 ₺
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				8.490.000,00 ₺	10.612.500,00 ₺	12.204.375,00 ₺
TOPLAMI				8.490.000,00 ₺	10.612.500,00 ₺	12.204.375,00 ₺

İdare Adı	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ - YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	SA6 - H3:Kentsel dönüşüm çalışmaları yapılacak deprem direçli konutlar inşa edilecektir.
	SA6 - H4:Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır
Faaliyet Adı	148: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Açıklama	YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Kentsel düzenin korunması ve planlı yapılaşmanın sağlanması, tehlike arz eden metruk ya da terkedilmiş yapıların ortadan kaldırılması, görsel kirliliği azaltarak kent estetiğine katkı sağlamak; yıkım işlemlerinin yasalara uygun,adil ve hukuki süreçlere bağlı biçimde gerçekleştirilmesi.
	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ İlkadım İlçe sınırları içerisinde Kentsel dönüşümve kentsel tasarım çalışmaları yapmak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.470.000,00	₺1.837.500,00	₺2.113.125,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺14.080.000,00	₺17.600.000,00	₺20.240.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺15.550.000,00	₺19.437.500,00	₺22.353.125,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺15.550.000,00	₺19.437.500,00	₺22.353.125,00
TOPLAMI				₺15.550.000,00	₺19.437.500,00	₺22.353.125,00

İdare Adı	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	SA6 - H4:Risk teşkil eden binalar tespit edilerek yıkım işlemleri yapılacaktır
Faaliyet Adı	5024: Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri
Açıklama	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ; ilkadımda kentsel tasarım çalışmaları yapmak

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺1.200.000,00	₺1.500.000,00	₺1.725.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.200.000,00	₺1.500.000,00	₺1.725.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.200.000,00	₺1.500.000,00	₺1.725.000,00
TOPLAMI				₺1.200.000,00	₺1.500.000,00	₺1.725.000,00

İdare Adı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	54: AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA7 - H6:Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Birimi Geliştirilecek ve Donanımı Artırılacaktır
Faaliyet Adı	883: Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri
Açıklama	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ; Belediye sınırları içerisindeki tüm arazinin fotoğraflandırılarak kent rehberine işlenmesi

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺20.000,00	₺25.000,00	₺28.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺20.000,00	₺25.000,00	₺28.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺20.000,00	₺25.000,00	₺28.750,00
TOPLAMI				₺20.000,00	₺25.000,00	₺28.750,00

İdare Adı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	55: ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	SA12 - H3:Yapı kontrol çalışmaları yapılacaktır
Faaliyet Adı	151: İskan Uygulamaları
Açıklama	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ ;Müdürlüğümüz tarafından,teknik ekiplerimizce iskan başvuru dilekçelerine istinaden binalarda iskan kontrolleri yapılmaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
TOPLAMI				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00

İdare Adı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	55: ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	SA12 - H3:Yapı kontrol çalışmaları yapılacaktır
Faaliyet Adı	152: Yapı Denetimi Faaliyetleri
Açıklama	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ; Yapı denetim firmalarının denetlediği binaların kontrolleri müdürlüğümüz teknik ekiplerince yapılmaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
TOPLAMI				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00

İdare Adı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	55: ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	SA8 - H1:Plan proje çalışmaları yapılacaktır
Faaliyet Adı	154: Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri
Açıklama	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ; Halkın barınma, kültürel ve sosyal aktivitelerini gerçekleştirebileceği alanların projelendirilip imal edilmesi.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺5.480.000,00	₺6.850.000,00	₺7.877.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺88.000.000,00	₺110.000.000,00	₺126.500.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺93.480.000,00	₺116.850.000,00	₺134.377.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺93.480.000,00	₺116.850.000,00	₺134.377.500,00
TOPLAMI				₺93.480.000,00	₺116.850.000,00	₺134.377.500,00

İdare Adı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	3: AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	16: AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA2 - H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
Faaliyet Adı	48: Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri
Açıklama	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetleriyle bireylerin iletişim ve problem çözme becerileri güçlendirilecek; düzenlenecek eğitimler ve danışmanlıklarla aile içi ilişkilerin iyileştirilmesi hedeflenecektir. Ayrıca, yapılacak araştırmalarla ihtiyaçlar belirlenerek hizmet kalitesi artırılacak ve bu sayede ailelerin yaşam kalitesinde olumlu gelişmeler sağlanacaktır.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺940.000,00	₺1.175.000,00	₺1.351.250,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺940.000,00	₺1.175.000,00	₺1.351.250,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺940.000,00	₺1.175.000,00	₺1.351.250,00
TOPLAMI				₺940.000,00	₺1.175.000,00	₺1.351.250,00

İdare Adı	İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	3: AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	16: AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA1 - H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
Faaliyet Adı	940: Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi
Açıklama	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ ; İlkadım ilçe sınırlarında geçimini sosyal yardımlarla sağlayan ailelerin çocuklarına, şehit ailelerinin 1.Derece yakınlarına, (eş, anne ,baba ve çocukları) ve geçimlerini geliri en düşük emekli maaşı olan ailelerin çocuklarının düğünlerinde, Gazi Sosyal Tesisleri Küçük Salon ve Yeşilkent Düğün Salonları ve ikramları (yaş pasta, kuru pasta, içecek ve müzik hizmetleri) ücretsiz verilmesi.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
TOPLAMI				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	4: AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
Alt Program Adı	17: YAŞLI BAKIMI
Alt Program Hedefi	SA2 - H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
Faaliyet Adı	52: Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Sosyal Belediyecilik anlayışıyla Huzur Konağı ve Ata Ocağı birimlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlara yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Sosyalleşme, yaşıtları ile bir araya gelme, çeşitli atölyeler, öğle yemeği ve ikramlıklar ile her hafta doktor eşliğinde sağlık taraması imkanı sağlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺700.000,00	₺875.000,00	₺1.006.250,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺300.000,00	₺375.000,00	₺431.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
TOPLAMI				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00

İdare Adı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	4: AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
Alt Program Adı	18: YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI
Alt Program Hedefi	SA2 - H11:Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
	SA2 - H12:İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
Faaliyet Adı	5001: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri
Açıklama	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Yaşlıların toplumsal yaşama aktif katılımını desteklemek amacıyla yerel yönetim hizmetleri sunulmuş; sosyal, kültürel ve eğitim faaliyetleri ile yaşlıların yaşam kalitesi artırılmıştır. Bu çalışmalar sayesinde yaşlıların sosyal hayata dahil olmaları teşvik edilmiştir.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺710.000,00	₺887.500,00	₺1.020.625,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri				₺100.000,00	₺125.000,00	₺143.750,00
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00
TOPLAMI				₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00

İdare Adı	KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	5: ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
Alt Program Adı	20: ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H5:Mahalle Kreşlerinin Sayısı Çoğaltılarak Okul Öncesi Eğitime Katkı Sağlanacak Çocuklarımın Kişilik ve Kimlik Kazanmaları Desteklenecektir
Faaliyet Adı	5003: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri
Açıklama	KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ; Çocukların Üstün Yararı Temelinde İyi Olma Hallerinin Desteklenmesi, Potansiyellerini Gerçekleştirmeye Yönelik İmkanların ve Fırsat Eşitliğinin Artırılması ve kadınlarımıza yönelik açtığımız kültür evlerinde çocuklarımızın yakınlarına iş becerisi kazanma imkanının sunulması

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺8.680.000,00	₺10.850.000,00	₺12.477.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺720.000,00	₺900.000,00	₺1.035.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00
TOPLAMI				₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	6: ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Alt Program Adı	21: ENGELLİ BAKIMI
Alt Program Hedefi	SA1 - H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
Faaliyet Adı	5005: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri
Açıklama	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; Hem yasal hem de sosyal belediyecilik anlayışının temel parçası olarak; engellilerin şehir yaşamına tam ve eşit katılımını sağlamak, onların yaşam kalitesini arttırmak ve toplumsal bütünleşmeye katkı sunmak amacıyla gerçekleştirilecek etkinlikler ve faaliyetler

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
TOPLAMI				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00

İdare Adı	**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Alt Program Adı	8: KADININ GÜÇLENMESİ
Alt Program Hedefi	28: KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI
	SA10 - H3:Kadınların sosyo ekonomik durumlarını güçlendirmek çalışma hayatına katılımları sağlanacak ev ekonomisine destek olabilecekleri e ticaret sitesi kurularak ürünlerini satabilecekleri platform oluşturulacaktır
	SA4 - H4:Online piskolojik destek hattı kurulacak sağlıklı ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
	SA1 - H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
	SA2 - H11:Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
	SA13 - H1:YILDIZ PROJELER
Faaliyet Adı	5008: Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri
Açıklama	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Kadınların psikolog, diyetisyen ve avukat desteği, danışma hatları ve eğitim kursları ile güçlendirilmesi, fırsat eşitliğinin sağlanarak toplumsal hayata eşit ve etkin katılımlarını mümkün kılmak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺2.450.000,00	₺3.062.500,00	₺3.521.875,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺700.000,00	₺875.000,00	₺1.006.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00
TOPLAMI				₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00

İdare Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Program Adı	11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	31: SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Hedefi	SA9 - H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır
Faaliyet Adı	5038: İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması
Açıklama	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; İhtiyaç sahibi vatandaşlara düzenli olarak halk ekmek büfelerinden kullanabilecekleri ekmek kuponu ve pos cihazı olan her yerde alışveriş kartı desteği sağlanması

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50
TOPLAMI				₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50

İdare Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Program Adı	11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	32: YOKSULLUKLA MÜCADELE
Alt Program Hedefi	SA9 - H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır
Faaliyet Adı	5042: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar
Açıklama	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ;Belediyemize başvuru yapan ve başvuruları onaylanan ailelere vakıfbank harcama kartı yardımı yapılması

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺100.000,00	₺125.000,00	₺143.750,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺100.000,00	₺125.000,00	₺143.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺100.000,00	₺125.000,00	₺143.750,00
TOPLAMI				₺100.000,00	₺125.000,00	₺143.750,00

İdare Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Program Adı	11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	32: YOKSULLUKLA MÜCADELE
Alt Program Hedefi	SA9 - H1:İhtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılacaktır
Faaliyet Adı	5043:İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar
Açıklama	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Belediyemize başvuru yapan ve başvuruları onaylanan ailelere vakıfbank harcama kartı yardımı yapılması

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺21.015.000,00	₺26.268.750,00	₺30.209.062,50
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺21.015.000,00	₺26.268.750,00	₺30.209.062,50
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺21.015.000,00	₺26.268.750,00	₺30.209.062,50
TOPLAMI				₺21.015.000,00	₺26.268.750,00	₺30.209.062,50

İdare Adı	**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	12: MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
Faaliyet Adı	357: Kütüphanecilik Hizmetleri
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ ; Oluşturulacak Gezen Kütüphane ile gerçekleştirilecek etkinlikler ile çocuk ve gençlerin kitap okuma alışkanlıklarına katkı sağlamak

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
TOPLAMI				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	12: MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
Faaliyet Adı	358: Kültürel Yayım Faaliyetleri
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Reklam ve tanıtım faaliyetleri açısından gerçekleştirilecek baskı işleri ile kültürel yayınlara katkı sağlamak amacıyla sağlanacak kitap basım işleri

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
TOPLAMI				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	12: MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
Faaliyet Adı	359: Türk Edebiyatının Desteklenmesi
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Kitap alımları ile yerel sanatçılara katkı sağlamak

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
TOPLAMI				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	12: MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
Faaliyet Adı	361: Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Hedeflere daha etkili ve verimli bir şekilde ulaşılabilinmesi için sahip olunan kaynakların, becerilerin, yapısal süreçlerin kullanılmasına ve güçlendirilmesine yönelik çalışmalar

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺10.000.000,00	₺12.000.000,00	₺14.375.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺10.000.000,00	₺12.000.000,00	₺14.375.000,00
TOPLAMI				₺10.000.000,00	₺12.000.000,00	₺14.375.000,00

İdare Adı	**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	12: MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
Faaliyet Adı	362: Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Kardeş Şehirler ile oluşturulacak faaliyetler ile uluslararası alanda İlkadım tanıtımına katkı sağlamak

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
TOPLAMI				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00

İdare Adı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Program Adı	18: ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
Alt Program Adı	148: ENERJİ VERİMLİLİĞİ
Alt Program Hedefi	SA4 - H8:Enerji yönetim birimi geliştirilecek ve enerji tasarrufu çalışmaları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	130: Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri
Açıklama	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ; Enerji tüketiminin azaltılması ve karbon salınımının düşürülmesi, Belediye hizmet binalarında cihaz otomasyonu, zamanlayıcılar ve sensörler kullanılarak enerji tasarrufu sağlanması, Isıtma, soğutma, aydınlatma ve elektrikli cihazlarda enerji verimli sistemlerin kurulması, Personel ve vatandaşlara yönelik enerji tasarrufu eğitimleri düzenlenmesi, Enerji tüketiminin izlenmesi, raporlanması ve optimizasyonu için yazılım ve donanım altyapısının geliştirilmesi, Enerji kimlik belgesi çalışmaları ve bina performans değerlendirmelerinin yapılması.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
TOPLAMI				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	20: ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Alt Program Adı	158: ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA5 - H4:Yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	450: Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi
Açıklama	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ; Fidan ve Tohum Üretimi Yapmak ve Dağıtımını Sağlamak

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺240.000,00	₺300.000,00	₺345.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
TOPLAMI				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00

İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	20: ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Alt Program Adı	186: DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
Alt Program Hedefi	SA4 - H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	561: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu
Açıklama	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜLRÜĞÜ; 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'na uygun bir şekilde başvurular üzerine saha ekiplerimiz başıboş,saldırgan ve yaralı hayvan toplamalarını yaparak daha rahat ve huzurlu yaşamasını sağlamak adına İlkadım Belediyesi Hayvan Doğal Yaşam Alanına götürülecektir. Hayvan Doğal Yaşam Alanı sayesinde Başıboş hayvan probleminin önüne geçilmesini hedeflemekteyiz.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺9.200.000,00	₺11.500.000,00	₺13.225.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺1.800.000,00	₺2.250.000,00	₺2.587.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00
TOPLAMI				₺11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00

İdare Adı	**İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ - TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	SA4 - H1:Çevre ve insan sağlığına yönelik çalışmalarla çevre bilinci ve farkındalık oluşturulacaktır
	SA4 - H2:Temizlik hizmetlerinin sürdürülebilmesi sağlanarak temiz ilkadım çalışmaları yapılacaktır
	SA4 - H6:Sıfır atık faaliyetleri geliştirilecek çevreci ilkadım çalışmaları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	136: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜLRÜĞÜ ; Bölgemiz genelinde katı atıkların toplanması, taşınması, işlenmesi ve uygun şekilde bertaraf edilmesini kapsayan ve katı atıkların kontrolü yönetmeliği çerçevesinde atıkların çevreye zarar vermeden yönetilmesi sağlanır.
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ; Çevre kirliliğinin azaltılması, kaynakların verimli kullanılması ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlanması. İlçe genelinde kamu kurumları, okullar, iş yerleri ve hanelerde sıfır atık sisteminin yaygınlaştırılması. Atıkların kaynağında ayrıştırılması, geri kazanım oranlarının artırılması ve bertaraf edilmesi gereken atık miktarının azaltılması. Eğitim, bilinçlendirme faaliyetleri ve sıfır atık ekipmanlarının temini. Atık toplama alanları, mobil uygulamalar ve raporlama sistemlerinin geliştirilmesi.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺496.560.000,00	₺620.700.000,00	₺713.805.000,00
Faiz Giderleri				₺5.000.000,00	₺6.250.000,00	₺7.187.500,00
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺27.190.000,00	₺33.987.500,00	₺39.085.625,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺528.750.000,00	₺660.937.500,00	₺760.078.125,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺528.750.000,00	₺660.937.500,00	₺760.078.125,00
TOPLAMI				₺528.750.000,00	₺660.937.500,00	₺760.078.125,00

İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	SA1 - H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
Faaliyet Adı	901: Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi
Açıklama	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ; Çevre bilincinin artırılması ve sıfır atık kültürünün topluma kazandırılması, Okullar, kamu kurumları, iş yerleri ve hanelerde eğitim ve farkındalık çalışmaları düzenlenmesi, Afiş, broşür, sosyal medya ve görsel materyaller ile bilgilendirme yapılması, Seminer, panel, atölye çalışmaları ve öğrenci etkinlikleri düzenlenmesi, Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör iş birliği ile sıfır atık bilincinin yaygınlaştırılması, Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin raporlanarak sürdürülebilir hale getirilmesi.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
TOPLAMI				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	22: YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	56: YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
Alt Program Hedefi	SA11 - H4:Kent konseyi desteklenecek ve geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	5037: Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Yerel düzeyde katılımcı demokrasiyi geliştirmek, halkın karar süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak ve şeffaf, kapsayıcı bir yerel yönetim anlayışını güçlendirmek amacıyla oluşturulan İlkadım Kent Konseyi faaliyetleri ve etkinlikleri

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺300.000,00	₺375.000,00	₺431.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00
TOPLAMI				₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	23: SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Alt Program Adı	134: SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
	SA1 - H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
Faaliyet Adı	5015: Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Toplumun kültürel gelişimine katkı sağlamak, yerel kimliğin korunmasına, sosyal bütünleşmeye ve bireylerin sanatsal ifadesine alan açma amacıyla gerçekleştirilecek tiyatro oyunları, konserler, halk dans gösterileri, şiir dinletileri, sinema günleri, yerel sanatçılara sahne imkanı gibi içerikli kültürel ve sanatsal etkinlikler

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺3.800.000,00	₺4.750.000,00	₺5.462.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺200.000,00	₺250.000,00	₺287.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
TOPLAMI				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	26: DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ
Alt Program Adı	27: DİN HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA2 - H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır
Faaliyet Adı	186: İbadethanelerin Desteklenmesi
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Mahali müşterek nitelikteki hizmetler arasında yer alan ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda dolaylı olarak belirtildiği şekilde; İlkadım ilçe sınırları içerisinde bulunan Camilerin temizlenmesine yönelik faaliyetler

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
TOPLAMI				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00

İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ - GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	31: KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
Alt Program Adı	84: KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI
Alt Program Hedefi	SA8 - H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
	SA1 - H2:Belediyecilik Hizmetlerinin Etkinliği Ölçülece Verimlilik Artırılacaktır
Faaliyet Adı	5009: Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri
Açıklama	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ ; Gelirler Müdürlüğü'nün vergi, harç, kira ve ücretlerin ilgili müdürlüklerce tahakkuku yapıldıktan sonra bu gelirlerin tahsilinin sağlanarak kayıt dışı gelirleri kayıt altına almak ve gelir artırıcı diğer tedbirleri oluşturmaktadır.
	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ ; Belediyeye ait taşınmazlar işlemleri

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00
TOPLAMI				₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00

İdare Adı	**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	33: GENÇLİK
Alt Program Adı	86: GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H1:Sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir
	SA1 - H3: Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
Faaliyet Adı	790: Gençlik Etkinlikleri
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Gençlerin eğitimine, kişisel gelişimine, sosyal hayata katılımına ve geleceğe hazırlanmasına katkı sağlayan çok yönlü hizmetleri kapsayan etkinlik ve faaliyetler

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
TOPLAMI				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00

İdare Adı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	34: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Alt Program Adı	89: SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA2 - H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
Faaliyet Adı	239: Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi
Açıklama	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Spor Tesisleri, Halı Sahalarımızın Bakım Onarım ve Genel Giderler

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺5.150.000,00	₺6.437.500,00	₺7.403.125,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺2.850.000,00	₺3.562.500,00	₺4.096.875,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00
TOPLAMI				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00

İdare Adı	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	34: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Alt Program Adı	90: SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H3:Sportif etikinlikler düzenlenecek her yaştan ilkadımlı sporla buluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	240: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi
Açıklama	SPOR İŞLERİ MÜDÜLRÜĞÜ Amatör spor kulüplerinin ve kendi kulübümüz bünyesindeki sporcuların desteklenmesi

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
TOPLAMI				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	39: TARIM
Alt Program Adı	188: TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi	SA4 - H9:Tarımsal faaliyetler desteklenecek, üretim ve tüketim bilinci oluşturmak adına projeler üretilecektir.
Faaliyet Adı	569: Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri
Açıklama	55113.30 TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ; Bölgemizde ki üreticilere tohum,fide, gübre ve teknik destek sağlayarak tarımsal üretimi desteklemek

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺490.000,00	₺612.500,00	₺704.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00
TOPLAMI				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.750,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	40: TEMEL EĞİTİM
Alt Program Adı	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir
Faaliyet Adı	5030: Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Eğitim hizmetlerine katkıda bulunmak, ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarını eğitimlerini gelişimini sağlamak amacıyla; sınav hazırlık kursları, ders destek hizmetleri, takviye ders programları, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
TOPLAMI				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00

İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	44: TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Alt Program Adı	193: BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
Alt Program Hedefi	SA4 - H7:Sahipsiz hayvanları korumaya yönelik çalışmalar yapılacak projeler geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	580: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler
Açıklama	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Sokak kedilerine yönelik çalışmalar yürütüp besleme alanları oluştulup, sokak kedilerine mama kabı ve kulübe dağıtımları yapılıp bir nebzede olsa sokak kedilerinin soğukdan ve açlık ölmelerini engellemek.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
TOPLAMI				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00

İdare Adı	İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	45: VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
Alt Program Adı	119: NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA7 - H1:İmar ve şehircilik çalışmaları yapılacaktır
	SA7 - H2:İlkadımda çarpık kentleşmenin önüne geçilerek plana uygun yapılaşma sağlanacaktır
Faaliyet Adı	319: Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri
Açıklama	İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ ; Numarataj Bölümüne ait Plaka Çalışmaları Yapılacaktır.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00
TOPLAMI				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00

İdare Adı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	45: VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
Alt Program Adı	119: NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA1 - H7:Nikah İşlemleri Yapılacaktır
	SA1 - H5:Vatandaşların Özel ve Önemli Günlerine Katılım Sağlanacaktır
Faaliyet Adı	5036: Nikah Hizmetleri
Açıklama	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ; Nikah Memurluğumuza gelen vatandaşların evlenme taleplerinin alınması, talebin yasalara uygunluklarına bakılap bu doğrultuda nikah işlemlerinin yapılması.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
TOPLAMI				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00

İdare Adı	**KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	51: HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Program Adı	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H2:Kadınlarımıza Yönelik kurs hizmetleri verilecektir
	SA10 - H3:Kadınların sosyo ekonomik durumlarını güçlendirmek çalışma hayatına katılımları sağlanacak ev ekonomisine destek olabilecekleri e ticaret sitesi kurularak ürünlerini satabilecekleri platform oluşturulacaktır
Faaliyet Adı	5007: Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Vatandaşların kişisel gelişimini, mesleki yeterliliğini ve sosyal hayata katılımını arttırmak amacıyla, belediyeciliğin sosyal, kültürel ve eğitsel görevleri kapsamında Halk Eğitim Merkezleri işbirliği ile kurs faaliyetleri
	KADIN VE AİLE HİMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını artırmak amacıyla mesleki beceriler kazanmalarını sağlamak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00
FAALİYET MALİYETİ				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00
TOPLAMI				₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00

İdare Adı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	54: TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	167: TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA1 - H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
Faaliyet Adı	484: Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbî Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı
Açıklama	SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ: Müdürlüğümüzce personel ve vatandaşlara kullanılmak üzere tıbbi cihaz, malzeme ve ilaç alımı

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.200.000,00	₺1.500.000,00	₺1.725.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
TOPLAMI				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı	211: BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA11 - H6:Eğitimde Yanında Projesi Desteklenecek ve Geliştirilecektir
Faaliyet Adı	644: Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri
Açıklama	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ; Kalkınmaya, eğitim ve teknolojiye dayalı hizmet sunma vizyonu kapsamında yerel düzeyde bilimsel düşünceyi, teknolojik gelişmeyi ve inovasyonu desteklemek amacıyla oluşturulacak İlkadım Bilim Kampüsü içerisinde gerçekleştirilecek faaliyetler ve çalışmaları içermektedir.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺600.000,00	₺750.000,00	₺862.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺400.000,00	₺500.000,00	₺575.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00
TOPLAMI				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00

İdare Adı	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı	211: BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA8: H2:Belediyemizin öz kaynaklarını artırıcı gelir getirici projeler üretilecektir.
Faaliyet Adı	781: Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi
Açıklama	74: ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ; Kamu ve özel sektörün teknolojik araştırma, geliştirme ve yenilik faaliyetlerine etkin katılımını sağlayacak teşvik ve destek sistemlerini geliştirmek ve uygulamak, elde edecekleri çıktıların ticari değere dönüştürülmesini desteklemek, üniversite ve araştırma kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapılarak programlar geliştirmek ve bu alanlarda girişimciliği desteklemek

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00
TOPLAMI				₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00

İdare Adı	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı	212: DENEYSEL GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi	SA8 - H3:AB ve yerel ajans proje çalışmaları yapılacaktır
Faaliyet Adı	5002: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri
Açıklama	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ: Kalkınma Ajansı (OKA, DOKAP), AB Bakanlığı Yatırım ve hibelere yönelik Resmi Web Sitelerindeki İlanları, birimlerin öneri, teklif ve talepleri ile müdürlüğümüzün araştırmaları soncunda ilgili faaliyetler için çalışmalar başlatılır

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺6.250.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺6.250.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺6.250.000,00
TOPLAMI				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺6.250.000,00

İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	272: ZABITA HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA12 - H1:Huzurlu ve güvenli ilkadım için denetim hizmetleri sunulacaktır
Faaliyet Adı	5052: Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri
Açıklama	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ; 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Zabıta Teşkilatları Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde, halkın huzur ve güvenliğini sağlamak amacıyla bu hizmetlerin etkinliği arttırmak kapsamıyla seyyar satıcılara yönelik denetimler, ruhsatsız işyerlerinin tespiti, kaldırım işgallerinin önlenmesi, halk sağlığını tehdit eden faaliyetlerin engellenmesi, pazaryeri düzenlemeleri, çevresel temizlik kurallarına uyulması hususnda görevleri gibi pek çok faaliyet yürütülmektedir.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺1.330.000,00	1.662.500,00	1.911.875,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺120.000,00	₺150.000,00	₺172.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.450.000,00	₺1.812.500,00	₺2.084.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.450.000,00	₺1.812.500,00	₺2.084.375,00
TOPLAMI				₺1.450.000,00	₺1.812.500,00	₺2.084.375,00

İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	272: ZABITA HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA3 - H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir
Faaliyet Adı	5053:Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri
Açıklama	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ; 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Zabıta Teşkilatları Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde, halkın huzur ve güvenliğini sağlamak amacıyla bu hizmetlerin etkinliği arttırmak kapsamıyla seyyar satıcılara yönelik denetimler, ruhsatsız işyerlerinin tespiti, kaldırım işgallerinin önlenmesi, halk sağlığını tehdit eden faaliyetlerin engellenmesi, pazaryeri düzenlemeleri, çevresel temizlik kurallarına uyulması hususnda görevleri gibi pek çok faaliyet yürütülmektedir.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺50.000,00	₺62.500,00	₺71.875,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺50.000,00	₺62.500,00	₺71.875,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺50.000,00	₺62.500,00	₺71.875,00
TOPLAMI				₺50.000,00	₺62.500,00	₺71.875,00

İdare Adı	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	274: MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA10 - H4:Cenaze Hizmetleri Biriminin Etkin ve Verimli Çalışması Sağlanacaktır
Faaliyet Adı	5060: Cenaze ve Defin Hizmetleri
Açıklama	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ;Vatandaşlarımızın acılı ve önemli günlerine destek ve yardımcı olmak amacı ile taziye çadırı, masa, sandalye, çay kazanı ve bir defaya mahsus pide, ayran ikramında bulunmak ayrıca resmi kurum ve STK' lara önemli günlerinde çadır, masa ve sandalye vb. malzemelerle destek sağlanacak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺15.700.000,00	₺19.625.000,00	₺22.568.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺1.200.000,00	₺1.500.000,00	₺1.725.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00
TOPLAMI				₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00

İdare Adı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	68: KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA7 - H4:Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır
Faaliyet Adı	5061: Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri
Açıklama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Herkes için erişilebilir kaldırım ve caddelerin modernizasyonu sağlanacak, ulaşım ağlarının konforu ve güvenilirliği artırılacaktır. Paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda okul, cami, dernek vakıf gibi tesislerin bakım ve onarımı yapılacaktır.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				103.000.000,00	₺128.750.000,00	₺148.062.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				114.000.000,00	₺142.500.000,00	₺163.875.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				114.000.000,00	142.500.000,00	163.875.000,00
TOPLAMI				₺114.000.000,00	₺142.500.000,00	₺163.875.000,00

İdare Adı	İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	68: KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA2 - H11: Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
Faaliyet Adı	5062: Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri
Açıklama	İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ; İşletme ve iştirakler müdürlüğüne bağlı otoparkların geliştirilmesi amacıyla projeler üretilmesi , otoparklarda bulunan malzemelerin bakım ve onarımlarının yapılması.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺3.744.000,00	₺4.680.000,00	₺5.382.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺6.000,00	₺7.500,00	₺8.625,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺3.750.000,00	₺4.687.500,00	₺5.390.625,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺3.750.000,00	₺4.687.500,00	₺5.390.625,00
TOPLAMI				₺3.750.000,00	₺4.687.500,00	₺5.390.625,00

İdare Adı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	68: KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	276: TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	sa2 - H9:Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
Faaliyet Adı	5070: Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri
Açıklama	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Cenaze hizmetleri, sivil toplum kuruluşları, okullar,spor kulüplerinden vb. Gelen talepler doğrultusunda minibüs, otobüs ve şoförlerin sevk ve idaresinin yapılmasını sağlamak belediyeye ait tüm araçların ve iş makinelerinin trafik sigortası, tehlikeli madde mali sorumluluk sigortası, fenni muayene ve egzoz testlerini yaptırmak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00
TOPLAMI				₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00

İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	68: KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	277: AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA2 - H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır
Faaliyet Adı	5074: Kentsel Alan Düzenlemeleri
Açıklama	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ; Kamulaştırma işlemleri

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00
TOPLAMI				₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00

İdare Adı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	68: KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	278: TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	SA1 - H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
Faaliyet Adı	5078:Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları
Açıklama	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; İL EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE İŞBİRLİĞİ YAPILARAK EĞİTİM VERİLMEKTEDİR. İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN GELEN ÖĞRENCİ TALEPLERİ TRAFİK POLİSLERİ TARAFINDAN EĞİTİM VERİLEREK KARŞILANMAKTADIR.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺150.000,00	₺187.500,00	₺215.625,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺150.000,00	₺187.500,00	₺215.625,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺150.000,00	₺187.500,00	₺215.625,00
TOPLAMI				₺150.000,00	₺187.500,00	₺215.625,00

İdare Adı	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	SA2 - H7: Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır
Faaliyet Adı	5044: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri
Açıklama	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ; Arşivlik malzemenin fiziksel ve dijital ortamda korunması, düzenlenmesi, tasnif edilmesi, ayıklanması, elektronik sistemlerle entegrasyonu ve araştırmaya sunulması süreçlerini ilgili mevzuat ve güvenlik önlemleri çerçevesinde yürütmek

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺250.000,00	₺312.000,00	₺359.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺250.000,00	₺312.000,00	₺359.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺250.000,00	₺312.000,00	₺359.000,00
TOPLAMI				₺250.000,00	₺312.000,00	₺359.000,00

İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	SA1 - H1:Gelişen Teknolojiler Takip Edilerek Güvenilir ve Hızlı Belediyecilik Hizmetleri Sunulacaktır
Faaliyet Adı	5045: Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri
Açıklama	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Belediye meclis ve encümen toplantılarının düzenlenmesi, evrakların takibi, kararların oluşturulup ilgili müdürlüklere iletilmesi. Kurum içi gelen giden ve sistemden gelen evrakların ilgili müdürlüklere dağıtılması.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri				₺50.000,00	₺62.000,00	₺70.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺450.000,00	₺563.000,00	₺648.075,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.075,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.075,00
TOPLAMI				₺500.000,00	₺625.000,00	₺718.075,00

İdare Adı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	SA1 - H6:Başkanlık Makanı Temsil Edilecek Etkinlikler Artırılacaktır
	SA1 - H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
Faaliyet Adı	9000: Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Vatandaş memnuniyetini esas alan hizmet odaklı belediye kaynaklarının etkin verimli hesap verilebilir şekilde kullanılmasını sağlamak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri				₺5.000.000,00	₺6.250.000,00	₺7.187.500,00
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺5.000.000,00	₺6.250.000,00	₺7.187.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺5.000.000,00	₺6.250.000,00	₺7.187.500,00
TOPLAMI				₺5.000.000,00	₺6.250.000,00	₺7.187.500,00

İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	SA2 - H5:Kurumun Stratejik Plan Faaliyet Raporu Bütçe Performans Programı Raporlarını Hazırlama İzleme ve Değerlendirme İşlemleri Yapılacaktır
	SA2 - H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
Faaliyet Adı	9001: Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ ; Belediyemizde kamu kaynaklarının etkin, verimli ve şeffaf biçimde kullanılmasını sağlamak için stratejik plan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporu süreçlerini bütüncül bir şekilde yürütülmekte olup bu kapsamda , uzun vadeli vizyon, misyon ve stratejik planın hazırlanması, müdürlükler ile koordinasyon sağlanarak ilgili eğitimlerin verilmesi , yıllık performans programı ve bütçe ile bu hedeflere yönelik kaynakların planlanması , faaliyet raporlarıyla da yapılan çalışmaların sonuçlarının kamuoyuna sunulması dijital ve baskı süreçlerinin takip edilmesi, süreç, izleme ve değerlendirme mekanizmalarıyla hizmet kalitesinin artırılması , hesap verebilirlik ve sürdürülebilirlik süreçlerinin yönetimi sağlanır.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺7.040.000,00	₺8.800.000,00	₺10.120.000,00
Faiz Giderleri				₺75.000.000,00	₺93.750.000,00	₺107.812.500,00
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺82.040.000,00	₺102.550.000,00	₺117.932.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺82.040.000,00	₺102.550.000,00	₺117.932.500,00
TOPLAMI				₺82.040.000,00	₺102.550.000,00	₺117.932.500,00

İdare Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	sa2 - H12: İnsan Kaynağı Geliştirilecektir
Faaliyet Adı	9002: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ ; Personel temini,işe alım,eğitim,performans değerlendirme,özlük işleri,maaş, izin ve iş sağlığı ve güvenliği kurumun hedeflerine uygun, verimli ve uyumlu bir iş gücü oluşturmaktır.
	Vatandaş memnuniyetini esas alan hizmet odaklı belediye kaynaklarının etkin verimli hesap verilebilir şekilde kullanılmasını sağlamak.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri				₺515.373.000,00	₺644.216.250,00	₺740.848.687,50
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				₺158.508.000,00	₺198.135.000,00	₺227.855.250,00
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺589.754.000,00	₺737.192.500,00	₺847.771.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺2.750.000,00	₺3.437.500,00	₺3.953.125,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.266.385.000,00	₺1.582.981.250,00	₺1.820.428.437,50
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.266.385.000,00	₺1.582.981.250,00	₺1.820.428.437,50
TOPLAMI				₺1.266.385.000,00	₺1.582.981.250,00	₺1.820.428.437,50

İdare Adı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	SA1 -H1:Gelişen Teknolojiler Takip Edilerek Güvenilir ve Hızlı Belediyecilik Hizmetleri Sunulacaktır
	SA2 - H1:Bilgi Teknolojileri Alanında Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi Standartlarını Uygulamak Denetlemek ve Belgelendirme Çalışmalarını Yapmak
	SA2 - H2:Teknolojik Yapılanmanın Geliştirilmesi, Dijital Platform Oluşturulması ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması Yapılacaktır
	SA2 - H3:Ulusal ve Uluslararası Standartlar (ISO 27001 vb.Sertifikaların Yenilenmesi) Uygulunacak Güvenli Erişim Sağlanacaktır
	SA2 - H4:Yazılım ve Donanım İhtiyaçları Karşılanacak Raporlama Faaliyetleri Desteklenecektir
	SA2 - H7:Hizmet Binalarında Dijital Altyapı Güncel Tutulacak e-Arşiv Sistemi Kurulacak Bakım Onarım Hizmetler ve Yedekleme İşlemleri Düzenli Olarak Yapılacaktır
	SA3 - H2:Çalışanların Mesleki Gelişimleri Desteklenecek ve Eğitim Çalışmaları Düzenlenecektir
Faaliyet Adı	9003: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Bilgi İşlem Müdürlüğü; İlkadım Belediyesi lokasyonlarındaki tüm M2M,Data ve internet hizmetleri işlemleri (ADSL,Metro ETH,KVKK kapsamında çift doğrulama entegrasyonu için anlık kurumsal SMS gibi),nitelikli elektronik sertifika başvuruları,santral hat kayıt lisansı,güvenlik amaçlı kamera ,kamera kayıt cihazları ve yedek parçalarının temini, bakım onarımı,müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere elektrik malzeme alımları ,Bilgi İşlem Müdürlüğü ve ilgili müdürlüklerin hizmetlerinde kullanılan üzere makine techizatların bakım onarımı (yazıcılarının arızalı malzemelerin değişimi), avadanlık yedek parça alımları,büro makineleri alımları, bilgisayar alımları,bilgisayar yazılım ve ağ güvenlik loglama lisansı ve destek hizmeti alımı, diğer lisans alımları,iletişim yönetim sistemi hizmet alımının güncellenmesi , İdeCAD Betonarme +Çelik Modül v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) ve İdeCAD Betonarme v11 (v10 betonarmeden geçiş opsiyonu) ve STA4-CAD çok katlı yapıların analiz ve tasarım programı,STA4-CAD çok katlı yapıların analiz ve tasarım programı ek kilidi gibi programlarının temini, kurumsal web sitesine mobil vatandaş, mobil yönetici uygulamasının entegresi, güncellenmesi ve bakım hizmeti,Web Tabanlı Belediye Otomasyonu İşine Ait Hizmet Alımı , İlkadım Belediyesi hizmetlerinde kullanılmak üzere e-imza işlemleri için nitelikli elektronik sertifika başvuruları, ISO/IEC geçiş versiyonları için enformasyon ve raporlama,Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Harita Dairesi Başkanlığı ölçüm için yıllık abone ücretleri,CAD-BDT (Bilgisayar Destekli Tasarım) ve GIS-CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) yazılımlarının (NetCAD) ilgili modül ve sunucu yazılımlarının , eğitim ve kurulum hizmetlerinin temini, Fen İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere üzere AMP EBYS5 Kurumsal Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı 2025 hizmet alımı, yazıcılarda kullanılan toner,şerit ve mürekkep alımları

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺4.400.000,00	₺8.750.000,00	₺10.062.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺9.600.000,00	₺8.750.000,00	₺10.062.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺14.000.000,00	₺17.500.000,00	₺20.125.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺14.000.000,00	₺17.500.000,00	₺20.125.000,00
TOPLAMI				₺14.000.000,00	₺17.500.000,00	₺20.125.000,00

İdare Adı	**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	SA2 - H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır
	SA2 - H9: Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
	SA2 - H9: Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
	SA2 - H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır
	SA1 - H1:Gelişen Teknolojiler Takip Edilerek Güvenilir ve Hızlı Belediyecilik Hizmetleri Sunulacaktır
	SA1 - H3:Kurum Kimliğini ve Marka Değerini ve Belediye Hizmetlerinin Bilinilirliğini Artırmak Amacıyla Tanıtım Mataryalleri Hazırlanacaktır
	SA1 - H8:Paydaşlarla Koordinasyon Sağlanarak Birlikte Yönetim İlkesi Benimsenecek, Ortak Projeler Üretilecek, Toplantılar ve Organizasyonlar Düzenlecektir
Faaliyet Adı	9006: Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Mahallelerin yerel yönetimle etkin iletişimini sağlamak, muhtar taleplerini doğrudan alıp değerlendirmek, hızlı çözüm üretmek için ilgili birim müdürlüklerine sevkini sağlamak.
	İŞLETME İŞTİRAKLER MÜÜDRLÜĞÜ; İşletme iştirakler müdürlüğüne bağlı sosyal tesislerin malzeme alımları, bakım ve onarım giderleri, personelin giyim vb. İhtiyaçlarının karşılanması
	Makina İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü; Belediyemiz araçlarında kullanılmak üzere akaryakıt alımı, yedek parça, araçların bakım onarımlarının yapılması ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında okul, ibadethaneler, kamu yaranına çalışan dernek ve vakıfların bakım ve onarımı ile kamu hizmeti yapan muhtarlıkların bakım onarımı, mal ve malzeme alımlarının yapılması
	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Genel destek hizmetleri niteliğindeli mal ve hizmet teminine yönelik giderler
	basın yayın ve halkla ilişkiler müdürlüğü; Belediyemizin proje, hizmet, faaliyet, etkinliklerini halka etkin bir şekilde duyurulması vatandaşlarımızı bilgilendirme çalışmalarının yapılması

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri	V					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺193.144.000,00	₺241.430.000,00	₺279.832.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺3.300.000,00	₺4.125.000,00	₺4.743.750,00
Sermaye Giderleri				₺2.101.000,00	₺2.626.250,00	₺3.207.687,50
Sermaye Transferleri						
Borç Verme				₺10.000,00	₺12.500,00	₺14.375,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺198.555.000,00	₺248.193.750,00	₺287.797.812,50
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺198.555.000,00	₺248.193.750,00	₺285.422.812,50
TOPLAMI				₺198.555.000,00	₺248.193.750,00	₺285.422.812,50

İdare Adı	**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	SA2 - H9:Mevcut Araç ve İş Makinelarının Bakım ve Onarımları Periyodik Olarak Yapılacak. Belediyenin Araç Parkının Modernizasyonu Sağlanacaktır
	SA2 - H10:Mevcut Belediye Hizmetleri Kullanarak İç ve Dış Kurumların Talepleri (Temizlik Bakım Onarım vs.) Karşılanacaktır
	SA2 - H11:Belediyeye Ait İşletmelerde Kaynakların Tedarik Süreçleri Etkin ve Verimli Yönetilecektir
	SA2 - H13: Birimlerde Kullanılmak Üzere Diğer Giderler Adı Altında Tüm Birimlerin İhtiyaçları Karşılanacaktır
Faaliyet Adı	9007: Diğer Destek Hizmetleri
Açıklama	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Genel destek hizmetleri kapsamına girmeyen diğer destek hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler
	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ; Ulaşım sağlama, Hizmet ağını genişletmek.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺10.010.000,00	₺12.512.500,00	₺14.389.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺28.600.000,00	₺35.750.000,00	₺41.112.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺38.610.000,00	₺48.262.500,00	₺55.501.875,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺38.610.000,00	₺48.262.500,00	₺55.501.875,00
TOPLAMI				₺38.610.000,00	₺48.262.500,00	₺55.501.875,00

İdare Adı	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	901: TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA3 - H3: Kurum İçi ve Dışı İnceleme Soruşturma Talepleri Karşılanacaktır
Faaliyet Adı	9010: Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ; Belediyemize karşı açılan ve belediyemizin açtığı idari ve adli davaları takip ederek , belediyemizin hukuki çıkarlarını savunmak, yasal süreçleri takip edip doğru ve hızlı bir şekilde yürütmek.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri				₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00
Faiz Giderleri				₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺15.000.000,00	₺18.750.000,00	₺21.562.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺15.000.000,00	₺18.750.000,00	₺21.562.500,00
TOPLAMI				₺15.000.000,00	₺18.750.000,00	₺21.562.500,00

İdare Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü - teftiş kurlu müdürlüğü
Program Adı	98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	901: TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	SA3 - H3: Kurum İçi ve Dışı İnceleme Soruşturma Talepleri Karşılanacaktır
	SA12 - H2:Ruhsat ve denetim çalışmaları yapılacaktır
Faaliyet Adı	9013: Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri
Açıklama	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ ;Müdürlüğümüzde yapılacak olan inceleme ve soruşturmalarda uzmanlık gerektiren bilirkişi danışmanlık hizmet alımı
	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat gereği işyerlerine ruhsat düzenlenmektedir.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				₺750.000,00	₺937.500,00	₺1.078.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				₺250.000,00	₺312.500,00	₺359.375,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.750,00
TOPLAMI				₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺1.437.750,00

İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	99: PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	906: YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	SA2: H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
Faaliyet Adı	9020: Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği
Açıklama	Belediyedeki eprsonel ödeneğinin yetersiz gelen bütçelerine yedek ödenekten eklemeler yapılması. Belediyedeki müdürlüklerin yetersiz gelen bütçelerine yedek ödenekten eklemeler yapılması.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺79.000.000,00	₺98.750.000,00	₺113.562.500,00
Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği				₺79.000.000,00	₺98.750.000,00	₺113.562.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺79.000.000,00	₺98.750.000,00	₺113.562.500,00
TOPLAMI				₺79.000.000,00	₺98.750.000,00	₺113.562.500,00

İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	99: PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	906: YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	SA2: H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
Faaliyet Adı	906: Yedek Ödenek
Açıklama	Belediyedeki müdürlüklerin yetersiz gelen bütçelerine yedek ödenekten eklemeler yapılması.

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺150.000.000,00	₺250.000.000,00	₺287.500.000,00
YEDEK ÖDENEK				₺150.000.000,00	₺250.000.000,00	₺287.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺150.000.000,00	₺250.000.000,00	₺287.500.000,00
TOPLAMI				₺150.000.000,00	₺250.000.000,00	₺287.500.000,00

İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı	99: PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	907: GELİRDEN AYRILAN PAYLAR
Alt Program Hedefi	SA2: H5:Kurumun Stratejik Plan Faaliyet Raporu Bütçe Performans Programı Raporlarını Hazırlama İzleme ve Değerlendirme İşlemleri Yapılacaktır
	SA2: H6:Bütçe ve Finans Yönetiminin Etkin ve Verimli Kullanımı Sağlanacaktır
Faaliyet Adı	5013: Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları
Açıklama	YEREL YÖNETİM BİRLİKLERİNE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARIN ÖDENMESİ

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE	2025HAZİRAN SONU HARCAMA	2025 YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	2026 BÜTÇE	2027 TAHMİN	2028 TAHMİN
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK						
FAALİYET MALİYETİ				₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50
TOPLAMI				₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50

İLKADIM BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS PROGRAMI

III- EKLER

A. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI 290
1. PROGRAM BÜTÇE TAHMİNİ 290
2.ALT PROGRAM BÜTÇE TAHMİNİ.....292
3. PROGRAM ALT PROGRAM FAALİYETLERE GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....297
4. PROGRAM EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....309
5. ALT PROGRAM EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....312
6. FAALİYET EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ.....319
7. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ.....344
8. PERFORMANS GÖSTERGELERİNDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ.....351
9. İLKADIM BELEDİYESİ 2026 MALİ YILI MÜDÜRLÜKLERE GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ 360

A. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

1. PROGRAM BÜTÇE TAHMİNİ

PROGRAM KODU	PROGRAM AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	₺152.894.000,00	₺0,00	₺152.894.000,00	₺191.117.500,00	₺0,00	₺191.117.500,00	₺219.785.125,00	₺0,00	₺219.785.125,00
3	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺4.925.000,00	₺0,00	₺4.925.000,00	₺5.663.750,00	₺0,00	₺5.663.750,00
4	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	₺1.810.000,00	₺0,00	₺1.810.000,00	₺2.262.500,00	₺0,00	₺2.262.500,00	₺2.601.875,00	₺0,00	₺2.601.875,00
5	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺0,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00	₺0,00	₺13.512.500,00
6	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
8	KADININ GÜÇLENMESİ	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺0,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00	₺0,00	₺4.528.125,00
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺50.000.000,00	₺0,00	₺50.000.000,00	₺62.500.000,00	₺0,00	₺62.500.000,00	₺71.875.000,00	₺0,00	₺71.875.000,00
12	MİLLİ KÜLTÜR	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺17.812.500,00	₺0,00	₺17.812.500,00	₺20.484.375,00	₺0,00	₺20.484.375,00
18	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
20	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	₺11.250.000,00	₺0,00	₺11.250.000,00	₺14.062.500,00	₺0,00	₺14.062.500,00	₺16.171.875,00	₺0,00	₺16.171.875,00
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺661.250.000,00	₺0,00	₺661.250.000,00	₺760.437.500,00	₺0,00	₺760.437.500,00
22	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺0,00	₺1.150.000,00
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
26	DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00

PROGRAM KODU	PROGRAM AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
31	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺0,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00	₺0,00	₺5.893.750,00
33	GENÇLİK	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
34	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺12.500.000,00	₺0,00	₺12.500.000,00	₺14.375.000,00	₺0,00	₺14.375.000,00
39	TARIM	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
40	TEMEL EĞİTİM	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
44	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
45	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺5.012.500,00	₺0,00	₺5.012.500,00	₺5.764.375,00	₺0,00	₺5.764.375,00
51	HAYAT BOYU ÖĞRENME	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺0,00	₺2.300.000,00
54	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
56	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺8.750.000,00	₺0,00	₺8.750.000,00	₺10.062.500,00	₺0,00	₺10.062.500,00
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	₺18.400.000,00	₺0,00	₺18.400.000,00	₺23.000.000,00	₺0,00	₺23.000.000,00	₺26.450.000,00	₺0,00	₺26.450.000,00
68	KENT İÇİ ULAŞIM	₺147.750.000,00	₺0,00	₺147.750.000,00	₺184.687.500,00	₺0,00	₺184.687.500,00	₺212.390.625,00	₺0,00	₺212.390.625,00
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	₺1.621.340.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00	₺2.026.675.000,00	₺0,00	₺2.026.675.000,00	₺2.330.676.250,00	₺0,00	₺2.330.676.250,00
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER	₺270.405.000,00	₺0,00	₺270.405.000,00	₺338.006.250,00	₺0,00	₺338.006.250,00	₺388.707.187,50	₺0,00	₺388.707.187,50
	TOPLAM	₺2.873.849.000,00	₺0,00	₺2.873.849.000,00	₺3.592.311.250,00	₺0,00	₺3.592.311.250,00	₺4.131.157.937,50	₺0,00	₺4.131.157.937,50

2.ALT PROGRAM BÜTÇE TAHMİNİ

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2		ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	₺152.894.000,00	₺0,00	₺152.894.000,00	₺191.117.500,00	₺0,00	₺191.117.500,00	₺219.785.125,00	₺0,00	₺219.785.125,00
2	10	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
2	12	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
2	53	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	₺52.894.000,00	₺0,00	₺52.894.000,00	₺66.117.500,00	₺0,00	₺66.117.500,00	₺76.035.125,00	₺0,00	₺76.035.125,00
2	54	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00	₺25.000,00	₺0,00	₺25.000,00	₺28.750,00	₺0,00	₺28.750,00
2	55	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	₺93.980.000,00	₺0,00	₺93.980.000,00	₺117.475.000,00	₺0,00	₺117.475.000,00	₺135.096.250,00	₺0,00	₺135.096.250,00
3		AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺4.925.000,00	₺0,00	₺4.925.000,00	₺5.663.750,00	₺0,00	₺5.663.750,00
3	16	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺4.925.000,00	₺0,00	₺4.925.000,00	₺5.663.750,00	₺0,00	₺5.663.750,00
4		AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	₺1.810.000,00	₺0,00	₺1.810.000,00	₺2.262.500,00	₺0,00	₺2.262.500,00	₺2.601.875,00	₺0,00	₺2.601.875,00
4	17	YAŞLI BAKIMI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
4	18	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	₺810.000,00	₺0,00	₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺0,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00	₺0,00	₺1.164.375,00
5		ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺0,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00	₺0,00	₺13.512.500,00
5	20	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺0,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00	₺0,00	₺13.512.500,00
6		ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
6	21	ENGELLİ BAKIMI	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
8		KADININ GÜÇLENMESİ	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺0,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00	₺0,00	₺4.528.125,00
8	28	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺0,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00	₺0,00	₺4.528.125,00
11		YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺50.000.000,00	₺0,00	₺50.000.000,00	₺62.500.000,00	₺0,00	₺62.500.000,00	₺71.875.000,00	₺0,00	₺71.875.000,00
11	31	SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺28.885.000,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺0,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50	₺0,00	₺41.522.187,50
11	32	YOKSULLUKLA MÜCADELE	₺21.115.000,00	₺0,00	₺21.115.000,00	₺26.393.750,00	₺0,00	₺26.393.750,00	₺30.352.812,50	₺0,00	₺30.352.812,50
12		MİLLİ KÜLTÜR	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺17.812.500,00	₺0,00	₺17.812.500,00	₺20.484.375,00	₺0,00	₺20.484.375,00
12	133	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺17.812.500,00	₺0,00	₺17.812.500,00	₺20.484.375,00	₺0,00	₺20.484.375,00
18		ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
18	48	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
20		ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	₺11.250.000,00	₺0,00	₺11.250.000,00	₺14.062.500,00	₺0,00	₺14.062.500,00	₺16.171.875,00	₺0,00	₺16.171.875,00
20	158	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
20	186	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺0,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00	₺0,00	₺15.812.500,00
21		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺661.250.000,00	₺0,00	₺661.250.000,00	₺760.437.500,00	₺0,00	₺760.437.500,00
21	51	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺661.250.000,00	₺0,00	₺661.250.000,00	₺760.437.500,00	₺0,00	₺760.437.500,00
22		YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺0,00	₺1.150.000,00
22	56	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺0,00	₺1.150.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
23		SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
23	134	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
26		DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
26	72	DİN HİZMETLERİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
31		KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺0,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00	₺0,00	₺5.893.750,00
31	84	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺0,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00	₺0,00	₺5.893.750,00
33		GENÇLİK	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
33	86	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
34		SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺12.500.000,00	₺0,00	₺12.500.000,00	₺14.375.000,00	₺0,00	₺14.375.000,00
34	89	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	₺8.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00	₺0,00	₺11.500.000,00
34	90	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
39		TARIM	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
39	188	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
40		TEMEL EĞİTİM	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
40	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
44		TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
44	193	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
45		VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺5.012.500,00	₺0,00	₺5.012.500,00	₺5.764.375,00	₺0,00	₺5.764.375,00
45	119	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺5.012.500,00	₺0,00	₺5.012.500,00	₺5.764.375,00	₺0,00	₺5.764.375,00
51		HAYAT BOYU ÖĞRENME	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺0,00	₺2.300.000,00
51	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺0,00	₺2.300.000,00
54		TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
54	167	TEDAVİ HİZMETLERİ	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
56		ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺8.750.000,00	₺0,00	₺8.750.000,00	₺10.062.500,00	₺0,00	₺10.062.500,00
56	211	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
56	212	DENEYSEL GELİŞTİRME	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
67		KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	₺18.400.000,00	₺0,00	₺18.400.000,00	₺23.000.000,00	₺0,00	₺23.000.000,00	₺26.450.000,00	₺0,00	₺26.450.000,00
67	272	ZABITA HİZMETLERİ	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺1.875.000,00	₺0,00	₺1.875.000,00	₺2.156.250,00	₺0,00	₺2.156.250,00
67	274	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	₺16.900.000,00	₺0,00	₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺0,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00	₺0,00	₺24.293.750,00
68		KENT İÇİ ULAŞIM	₺147.750.000,00	₺0,00	₺147.750.000,00	₺184.687.500,00	₺0,00	₺184.687.500,00	₺212.390.625,00	₺0,00	₺212.390.625,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
68	275	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	₺117.750.000,00	₺0,00	₺117.750.000,00	₺147.187.500,00	₺0,00	₺147.187.500,00	₺169.265.625,00	₺0,00	₺169.265.625,00
68	276	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺16.850.000,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺0,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00	₺0,00	₺24.221.875,00
68	277	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺13.000.000,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺0,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00	₺0,00	₺18.687.500,00
68	278	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00	₺187.500,00	₺0,00	₺187.500,00	₺215.625,00	₺0,00	₺215.625,00
98		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	₺1.621.340.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00	₺2.026.675.000,00	₺0,00	₺2.026.675.000,00	₺2.330.676.250,00	₺0,00	₺2.330.676.250,00
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	₺1.605.340.000,00	₺0,00	₺1.605.340.000,00	₺2.006.675.000,00	₺0,00	₺2.006.675.000,00	₺2.307.676.250,00	₺0,00	₺2.307.676.250,00
98	901	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	₺16.000.000,00	₺0,00	₺16.000.000,00	₺20.000.000,00	₺0,00	₺20.000.000,00	₺23.000.000,00	₺0,00	₺23.000.000,00
99		PROGRAM DIŞI GİDERLER	₺270.405.000,00	₺0,00	₺270.405.000,00	₺338.006.250,00	₺0,00	₺338.006.250,00	₺388.707.187,50	₺0,00	₺388.707.187,50
99	906	YEDEK ÖDENEKLER	₺229.000.000,00	₺0,00	₺229.000.000,00	₺286.250.000,00	₺0,00	₺286.250.000,00	₺329.187.500,00	₺0,00	₺329.187.500,00
99	907	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	₺41.405.000,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺0,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50	₺0,00	₺59.519.687,50
TOPLAM			₺2.873.849.000,00	₺0,00	₺2.873.849.000,00	₺3.592.311.250,00	₺0,00	₺3.592.311.250,00	₺4.131.157.937,50	₺0,00	₺4.131.157.937,50

3. PROGRAM ALT PROGRAM FAALİYETLERE GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2			ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	₺152.894.000,00	₺0,00	₺152.894.000,00	₺191.117.500,00	₺0,00	₺191.117.500,00	₺219.785.125,00	₺0,00	₺219.785.125,00
2	10		AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
2	10	33	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
2	12		AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
2	12	37	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
2	53		MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	₺52.894.000,00	₺0,00	₺52.894.000,00	₺66.117.500,00	₺0,00	₺66.117.500,00	₺76.035.125,00	₺0,00	₺76.035.125,00
2	53	146	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	₺27.654.000,00	₺0,00	₺27.654.000,00	₺34.567.500,00	₺0,00	₺34.567.500,00	₺39.752.625,00	₺0,00	₺39.752.625,00
2	53	147	Mekânsal Planlama ve Uygulama	₺8.490.000,00	₺0,00	₺8.490.000,00	₺10.612.500,00	₺0,00	₺10.612.500,00	₺12.204.375,00	₺0,00	₺12.204.375,00
2	53	148	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	₺15.550.000,00	₺0,00	₺15.550.000,00	₺19.437.500,00	₺0,00	₺19.437.500,00	₺22.353.125,00	₺0,00	₺22.353.125,00
2	53	5024	Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺1.725.000,00	₺0,00	₺1.725.000,00
2	54		AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00	₺25.000,00	₺0,00	₺25.000,00	₺28.750,00	₺0,00	₺28.750,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2	54	883	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00	₺25.000,00	₺0,00	₺25.000,00	₺28.750,00	₺0,00	₺28.750,00
2	55		ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	₺93.980.000,00	₺0,00	₺93.980.000,00	₺117.475.000,00	₺0,00	₺117.475.000,00	₺135.096.250,00	₺0,00	₺135.096.250,00
2	55	151	İskan Uygulamaları	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
2	55	152	Yapı Denetimi Faaliyetleri	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
2	55	154	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	₺93.480.000,00	₺0,00	₺93.480.000,00	₺116.850.000,00	₺0,00	₺116.850.000,00	₺134.377.500,00	₺0,00	₺134.377.500,00
3			AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺4.925.000,00	₺0,00	₺4.925.000,00	₺5.663.750,00	₺0,00	₺5.663.750,00
3	16		AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺4.925.000,00	₺0,00	₺4.925.000,00	₺5.663.750,00	₺0,00	₺5.663.750,00
3	16	48	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	₺940.000,00	₺0,00	₺940.000,00	₺1.175.000,00	₺0,00	₺1.175.000,00	₺1.351.250,00	₺0,00	₺1.351.250,00
3	16	940	Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
4			AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	₺1.810.000,00	₺0,00	₺1.810.000,00	₺2.262.500,00	₺0,00	₺2.262.500,00	₺2.601.875,00	₺0,00	₺2.601.875,00
4	17		YAŞLI BAKIMI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
4	17	52	Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
4	18		YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	₺810.000,00	₺0,00	₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺0,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00	₺0,00	₺1.164.375,00
4	18	5001	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	₺810.000,00	₺0,00	₺810.000,00	₺1.012.500,00	₺0,00	₺1.012.500,00	₺1.164.375,00	₺0,00	₺1.164.375,00
5			ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺0,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00	₺0,00	₺13.512.500,00
5	20		ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺0,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00	₺0,00	₺13.512.500,00
5	20	5003	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺11.750.000,00	₺0,00	₺11.750.000,00	₺13.512.500,00	₺0,00	₺13.512.500,00
6			ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
6	21		ENGELLİ BAKIMI	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
6	21	5005	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
8			KADININ GÜÇLENMESİ	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺0,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00	₺0,00	₺4.528.125,00
8	28		KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺0,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00	₺0,00	₺4.528.125,00
8	28	5008	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺3.937.500,00	₺0,00	₺3.937.500,00	₺4.528.125,00	₺0,00	₺4.528.125,00
11			YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺50.000.000,00	₺0,00	₺50.000.000,00	₺62.500.000,00	₺0,00	₺62.500.000,00	₺71.875.000,00	₺0,00	₺71.875.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
11	31		SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺28.885.000,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺0,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50	₺0,00	₺41.522.187,50
11	31	5038	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	₺28.885.000,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺36.106.250,00	₺0,00	₺36.106.250,00	₺41.522.187,50	₺0,00	₺41.522.187,50
11	32		YOKSULLUKLA MÜCADELE	₺21.115.000,00	₺0,00	₺21.115.000,00	₺26.393.750,00	₺0,00	₺26.393.750,00	₺30.352.812,50	₺0,00	₺30.352.812,50
11	32	5042	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	₺100.000,00	₺0,00	₺100.000,00	₺125.000,00	₺0,00	₺125.000,00	₺143.750,00	₺0,00	₺143.750,00
11	32	5043	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	₺21.015.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺26.268.750,00	₺0,00	₺26.268.750,00	₺30.209.062,50	₺0,00	₺30.209.062,50
12			MİLLİ KÜLTÜR	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺17.812.500,00	₺0,00	₺17.812.500,00	₺20.484.375,00	₺0,00	₺20.484.375,00
12	133		BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺17.812.500,00	₺0,00	₺17.812.500,00	₺20.484.375,00	₺0,00	₺20.484.375,00
12	133	357	Kütüphanecilik Hizmetleri	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
12	133	358	Kültürel Yayım Faaliyetleri	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
12	133	359	Türk Edebiyatının Desteklenmesi	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
12	133	361	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺12.500.000,00	₺0,00	₺12.500.000,00	₺14.375.000,00	₺0,00	₺14.375.000,00
12	133	362	Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
18			ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
18	48		ENERJİ VERİMLİLİĞİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
18	48	130	Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
20			ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	₺11.250.000,00	₺0,00	₺11.250.000,00	₺14.062.500,00	₺0,00	₺14.062.500,00	₺16.171.875,00	₺0,00	₺16.171.875,00
20	158		ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
20	158	450	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
20	186		DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺0,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00	₺0,00	₺15.812.500,00
20	186	561	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺13.750.000,00	₺0,00	₺13.750.000,00	₺15.812.500,00	₺0,00	₺15.812.500,00
21			SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺661.250.000,00	₺0,00	₺661.250.000,00	₺760.437.500,00	₺0,00	₺760.437.500,00
21	51		ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺661.250.000,00	₺0,00	₺661.250.000,00	₺760.437.500,00	₺0,00	₺760.437.500,00
21	51	136	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	₺528.750.000,00	₺0,00	₺528.750.000,00	₺660.937.500,00	₺0,00	₺660.937.500,00	₺760.078.125,00	₺0,00	₺760.078.125,00
21	51	901	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
22			YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺0,00	₺1.150.000,00
22	56		YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺0,00	₺1.150.000,00
22	56	5037	Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.150.000,00	₺0,00	₺1.150.000,00
23			SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
23	134		SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
23	134	5015	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
26			DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
26	72		DİN HİZMETLERİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
26	72	186	İbadethanelerin Desteklenmesi	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
31			KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺0,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00	₺0,00	₺5.893.750,00
31	84		KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺0,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00	₺0,00	₺5.893.750,00
31	84	5009	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺5.125.000,00	₺0,00	₺5.125.000,00	₺5.893.750,00	₺0,00	₺5.893.750,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
33			GENÇLİK	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
33	86		GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
33	86	790	Gençlik Etkinlikleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
34			SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺12.500.000,00	₺0,00	₺12.500.000,00	₺14.375.000,00	₺0,00	₺14.375.000,00
34	89		SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	₺8.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00	₺0,00	₺11.500.000,00
34	89	239	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	₺8.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺11.500.000,00	₺0,00	₺11.500.000,00
34	90		SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
34	90	240	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
39			TARIM	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
39	188		TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
39	188	569	Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
40			TEMEL EĞİTİM	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
40	98		EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
40	98	5030	Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
44			TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
44	193		BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
44	193	580	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
45			VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺5.012.500,00	₺0,00	₺5.012.500,00	₺5.764.375,00	₺0,00	₺5.764.375,00
45	119		NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺5.012.500,00	₺0,00	₺5.012.500,00	₺5.764.375,00	₺0,00	₺5.764.375,00
45	119	319	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	₺10.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺12.500,00	₺0,00	₺12.500,00	₺14.375,00	₺0,00	₺14.375,00
45	119	5036	Nikah Hizmetleri	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
51			HAYAT BOYU ÖĞRENME	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺0,00	₺2.300.000,00
51	98		EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺0,00	₺2.300.000,00
51	98	5007	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.300.000,00	₺0,00	₺2.300.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
54			TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
54	167		TEDAVİ HİZMETLERİ	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
54	167	484	Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbî Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
56			ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺8.750.000,00	₺0,00	₺8.750.000,00	₺10.062.500,00	₺0,00	₺10.062.500,00
56	211		BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.312.500,00	₺0,00	₺4.312.500,00
56	211	644	Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
56	211	781	Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺2.875.000,00	₺0,00	₺2.875.000,00
56	212		DENEYSEL GELİŞTİRME	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
56	212	5002	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺5.750.000,00	₺0,00	₺5.750.000,00
67			KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	₺18.400.000,00	₺0,00	₺18.400.000,00	₺23.000.000,00	₺0,00	₺23.000.000,00	₺26.450.000,00	₺0,00	₺26.450.000,00
67	272		ZABITA HİZMETLERİ	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺1.875.000,00	₺0,00	₺1.875.000,00	₺2.156.250,00	₺0,00	₺2.156.250,00
67	272	5052	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	₺1.450.000,00	₺0,00	₺1.450.000,00	₺1.812.500,00	₺0,00	₺1.812.500,00	₺2.084.375,00	₺0,00	₺2.084.375,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
67	272	5053	Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	₺50.000,00	₺0,00	₺50.000,00	₺62.500,00	₺0,00	₺62.500,00	₺71.875,00	₺0,00	₺71.875,00
67	274		MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	₺16.900.000,00	₺0,00	₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺0,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00	₺0,00	₺24.293.750,00
67	274	5060	Cenaze ve Defin Hizmetleri	₺16.900.000,00	₺0,00	₺16.900.000,00	₺21.125.000,00	₺0,00	₺21.125.000,00	₺24.293.750,00	₺0,00	₺24.293.750,00
68			KENT İÇİ ULAŞIM	₺147.750.000,00	₺0,00	₺147.750.000,00	₺184.687.500,00	₺0,00	₺184.687.500,00	₺212.390.625,00	₺0,00	₺212.390.625,00
68	275		KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	₺117.750.000,00	₺0,00	₺117.750.000,00	₺147.187.500,00	₺0,00	₺147.187.500,00	₺169.265.625,00	₺0,00	₺169.265.625,00
68	275	5061	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	₺114.000.000,00	₺0,00	₺114.000.000,00	₺142.500.000,00	₺0,00	₺142.500.000,00	₺163.875.000,00	₺0,00	₺163.875.000,00
68	275	5062	Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺4.687.500,00	₺0,00	₺4.687.500,00	₺5.390.625,00	₺0,00	₺5.390.625,00
68	276		TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺16.850.000,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺0,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00	₺0,00	₺24.221.875,00
68	276	5070	Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	₺16.850.000,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺21.062.500,00	₺0,00	₺21.062.500,00	₺24.221.875,00	₺0,00	₺24.221.875,00
68	277		AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺13.000.000,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺0,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00	₺0,00	₺18.687.500,00
68	277	5074	Kentsel Alan Düzenlemeleri	₺13.000.000,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺16.250.000,00	₺0,00	₺16.250.000,00	₺18.687.500,00	₺0,00	₺18.687.500,00
68	278		TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00	₺187.500,00	₺0,00	₺187.500,00	₺215.625,00	₺0,00	₺215.625,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
68	278	5078	Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00	₺187.500,00	₺0,00	₺187.500,00	₺215.625,00	₺0,00	₺215.625,00
98			YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	₺1.621.340.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00	₺2.026.675.000,00	₺0,00	₺2.026.675.000,00	₺2.330.676.250,00	₺0,00	₺2.330.676.250,00
98	900		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	₺1.605.340.000,00	₺0,00	₺1.605.340.000,00	₺2.006.675.000,00	₺0,00	₺2.006.675.000,00	₺2.307.676.250,00	₺0,00	₺2.307.676.250,00
98	900	5044	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺312.500,00	₺0,00	₺312.500,00	₺359.375,00	₺0,00	₺359.375,00
98	900	5045	Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺625.000,00	₺0,00	₺625.000,00	₺718.750,00	₺0,00	₺718.750,00
98	900	9000	Özel Kalem Hizmetleri	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺6.250.000,00	₺0,00	₺6.250.000,00	₺7.187.500,00	₺0,00	₺7.187.500,00
98	900	9001	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	₺82.040.000,00	₺0,00	₺82.040.000,00	₺102.550.000,00	₺0,00	₺102.550.000,00	₺117.932.500,00	₺0,00	₺117.932.500,00
98	900	9002	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	₺1.266.385.000,00	₺0,00	₺1.266.385.000,00	₺1.582.981.250,00	₺0,00	₺1.582.981.250,00	₺1.820.428.437,50	₺0,00	₺1.820.428.437,50
98	900	9003	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	₺14.000.000,00	₺0,00	₺14.000.000,00	₺17.500.000,00	₺0,00	₺17.500.000,00	₺20.125.000,00	₺0,00	₺20.125.000,00
98	900	9006	Genel Destek Hizmetleri	₺198.555.000,00	₺0,00	₺198.555.000,00	₺248.193.750,00	₺0,00	₺248.193.750,00	₺285.422.812,50	₺0,00	₺285.422.812,50
98	900	9007	Diğer Destek Hizmetleri	₺38.610.000,00	₺0,00	₺38.610.000,00	₺48.262.500,00	₺0,00	₺48.262.500,00	₺55.501.875,00	₺0,00	₺55.501.875,00
98	901		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	₺16.000.000,00	₺0,00	₺16.000.000,00	₺20.000.000,00	₺0,00	₺20.000.000,00	₺23.000.000,00	₺0,00	₺23.000.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	FAALİYET PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
98	901	9010	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	₺15.000.000,00	₺0,00	₺15.000.000,00	₺18.750.000,00	₺0,00	₺18.750.000,00	₺21.562.500,00	₺0,00	₺21.562.500,00
98	901	9013	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.250.000,00	₺0,00	₺1.250.000,00	₺1.437.500,00	₺0,00	₺1.437.500,00
99			PROGRAM DIŞI GİDERLER	₺270.405.000,00	₺0,00	₺270.405.000,00	₺338.006.250,00	₺0,00	₺338.006.250,00	₺388.707.187,50	₺0,00	₺388.707.187,50
99	906		YEDEK ÖDENEKLER	₺229.000.000,00	₺0,00	₺229.000.000,00	₺286.250.000,00	₺0,00	₺286.250.000,00	₺329.187.500,00	₺0,00	₺329.187.500,00
99	906	9020	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	₺79.000.000,00	₺0,00	₺79.000.000,00	₺98.750.000,00	₺0,00	₺98.750.000,00	₺113.562.500,00	₺0,00	₺113.562.500,00
99	906	9023	Yedek Ödenek	₺150.000.000,00	₺0,00	₺150.000.000,00	₺187.500.000,00	₺0,00	₺187.500.000,00	₺215.625.000,00	₺0,00	₺215.625.000,00
99	907		GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	₺41.405.000,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺0,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50	₺0,00	₺59.519.687,50
99	907	5013	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	₺41.405.000,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺51.756.250,00	₺0,00	₺51.756.250,00	₺59.519.687,50	₺0,00	₺59.519.687,50

AÇIKLAMASI	2026 YILI			2027 YILI			2028 YILI		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
TOPLAM	₺2.873.849.000,00	₺0,00	₺2.873.849.000,00	₺3.592.311.250,00	₺0,00	₺3.592.311.250,00	₺4.131.157.937,50	₺0,00	₺4.131.157.937,50

4. PROGRAM EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ

PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺43.296.000,00	₺0,00	₺0,00	₺109.298.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺152.894.000,00	₺0,00	₺152.894.000,00
3	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00
4	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	₺0,00	₺0,00	₺1.410.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.810.000,00	₺0,00	₺1.810.000,00
5	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	₺0,00	₺0,00	₺8.680.000,00	₺0,00	₺0,00	₺720.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00
6	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
8	KADININ GÜÇLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺2.450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺0,00	₺0,00	₺28.985.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺50.000.000,00	₺0,00	₺50.000.000,00
12	MİLLİ KÜLTÜR	₺0,00	₺0,00	₺12.250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00
18	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
20	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺9.440.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.250.000,00	₺0,00	₺11.250.000,00

PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺496.810.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺27.190.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00
22	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	₺0,00	₺0,00	₺3.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
26	DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
31	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00
33	GENÇLİK	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
34	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺5.150.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00
39	TARIM	₺0,00	₺0,00	₺490.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
40	TEMEL EĞİTİM	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
44	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00

PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
45	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00
51	HAYAT BOYU ÖĞRENME	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00
54	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
56	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	₺0,00	₺0,00	₺6.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺17.080.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.320.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺18.400.000,00	₺0,00	₺18.400.000,00
68	KENT İÇİ ULAŞIM	₺0,00	₺0,00	₺31.744.000,00	₺0,00	₺0,00	₺116.006.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺147.750.000,00	₺0,00	₺147.750.000,00
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	₺519.423.000,00	₺158.508.000,00	₺818.798.000,00	₺78.000.000,00	₺6.050.000,00	₺40.551.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺229.000.000,00	₺270.405.000,00	₺0,00	₺270.405.000,00
TOPLAM		₺519.423.000,00	₺158.508.000,00	₺1.507.583.000,00	₺83.000.000,00	₺70.490.000,00	₺305.535.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺229.300.000,00	₺2.873.849.000,00	₺0,00	₺2.873.849.000,00

5. ALT PROGRAM EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
2		ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺43.296.000,00	₺0,00	₺0,00	₺109.298.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺152.894.000,00	₺0,00	₺152.894.000,00
2	10	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	₺0,00	₺0,00	₺1.382.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.518.000,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	12	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	₺0,00	₺0,00	₺1.300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	53	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	₺0,00	₺0,00	₺33.614.000,00	₺0,00	₺0,00	₺19.280.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺52.894.000,00	₺0,00	₺52.894.000,00
2	54	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00
2	55	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	₺0,00	₺0,00	₺6.980.000,00	₺0,00	₺0,00	₺87.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺93.980.000,00	₺0,00	₺93.980.000,00
3		AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00
3	16	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00
4		AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	₺0,00	₺0,00	₺1.410.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.810.000,00	₺0,00	₺1.810.000,00
4	17	YAŞLI BAKIMI	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
4	18	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	₺0,00	₺0,00	₺710.000,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺810.000,00	₺0,00	₺810.000,00
5		ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	₺0,00	₺0,00	₺8.680.000,00	₺0,00	₺0,00	₺720.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00
5	20	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	₺0,00	₺0,00	₺8.680.000,00	₺0,00	₺0,00	₺720.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00
6		ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
6	21	ENGELLİ BAKIMI	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
8		KADININ GÜÇLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺2.450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00
8	28	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	₺0,00	₺0,00	₺2.450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00
11		YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺0,00	₺0,00	₺28.985.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺50.000.000,00	₺0,00	₺50.000.000,00
11	31	SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺28.885.000,00
11	32	YOKSULLUKLA MÜCADELE	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺21.115.000,00	₺0,00	₺21.115.000,00
12		MİLLİ KÜLTÜR	₺0,00	₺0,00	₺12.250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
12	133	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺12.250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00
18		ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
18	48	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
20		ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺9.440.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.250.000,00	₺0,00	₺11.250.000,00
20	158	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺240.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
20	186	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	₺0,00	₺0,00	₺9.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00
21		SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺496.810.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺27.190.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00
21	51	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	₺0,00	₺0,00	₺496.810.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺27.190.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00
22		YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
22	56	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
23		SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	₺0,00	₺0,00	₺3.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
23	134	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺3.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
26		DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
26	72	DİN HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
31		KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00
31	84	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00
33		GENÇLİK	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
33	86	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
34		SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺5.150.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00
34	89	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺5.150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00
34	90	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
39		TARIM	₺0,00	₺0,00	₺490.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
39	188	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	₺0,00	₺0,00	₺490.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
40		TEMEL EĞİTİM	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
40	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
44		TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
44	193	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
45		VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00
45	119	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00
51		HAYAT BOYU ÖĞRENME	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00
51	98	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00
54		TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
54	167	TEDAVİ HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
56		ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	₺0,00	₺0,00	₺6.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00
56	211	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
56	212	DENEYSEL GELİŞTİRME	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
67		KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺17.080.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.320.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺18.400.000,00	₺0,00	₺18.400.000,00
67	272	ZABITA HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺1.380.000,00	₺0,00	₺0,00	₺120.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
67	274	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺15.700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.900.000,00	₺0,00	₺16.900.000,00
68		KENT İÇİ ULAŞIM	₺0,00	₺0,00	₺31.744.000,00	₺0,00	₺0,00	₺116.006.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺147.750.000,00	₺0,00	₺147.750.000,00
68	275	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺14.744.000,00	₺0,00	₺0,00	₺103.006.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺117.750.000,00	₺0,00	₺117.750.000,00
68	276	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺16.850.000,00
68	277	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺13.000.000,00
68	278	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00

PROGRAM KODU	ALT PROGRAM KODU	AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
98		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	₺519.423.000,00	₺158.508.000,00	₺818.798.000,00	₺78.000.000,00	₺6.050.000,00	₺40.551.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	₺515.423.000,00	₺158.508.000,00	₺810.048.000,00	₺75.000.000,00	₺6.050.000,00	₺40.301.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺1.605.340.000,00	₺0,00	₺1.605.340.000,00
98	901	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	₺4.000.000,00	₺0,00	₺8.750.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.000.000,00	₺0,00	₺16.000.000,00
99		PROGRAM DIŞI GİDERLER	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺229.000.000,00	₺270.405.000,00	₺0,00	₺270.405.000,00
99	906	YEDEK ÖDENEKLER	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺229.000.000,00	₺229.000.000,00	₺0,00	₺229.000.000,00
99	907	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺41.405.000,00
		TOPLAM	₺519.423.000,00	₺158.508.000,00	₺1.507.583.000,00	₺83.000.000,00	₺70.490.000,00	₺305.535.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺229.300.000,00	₺2.873.849.000,00	₺0,00	₺2.873.849.000,00

6. FAALİYET EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
2				ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺43.296.000,00	₺0,00	₺0,00	₺109.298.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺152.894.000,00	₺0,00	₺152.894.000,00
2	10			AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	₺0,00	₺0,00	₺1.382.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.518.000,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	10	33		Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺1.382.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.518.000,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	10	33	1	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺1.382.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.518.000,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	12			AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	₺0,00	₺0,00	₺1.300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	12	37		Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	₺0,00	₺0,00	₺1.300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	12	37	1	Afet ve Acil Durum Güvenliği Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺1.300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
2	53			MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	₺0,00	₺0,00	₺33.614.000,00	₺0,00	₺0,00	₺19.280.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺52.894.000,00	₺0,00	₺52.894.000,00
2	53	146		Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	₺0,00	₺0,00	₺23.654.000,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺27.654.000,00	₺0,00	₺27.654.000,00
2	53	146	1	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺23.654.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺23.654.000,00	₺0,00	₺23.654.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
2	53	146	10	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
2	53	147		Mekânsal Planlama ve Uygulama	₺0,00	₺0,00	₺8.490.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺8.490.000,00	₺0,00	₺8.490.000,00
2	53	147	1	İmar ve Şehircilik Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺8.490.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺8.490.000,00	₺0,00	₺8.490.000,00
2	53	148		Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	₺0,00	₺0,00	₺1.470.000,00	₺0,00	₺0,00	₺14.080.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺15.550.000,00	₺0,00	₺15.550.000,00
2	53	148	1	Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺1.470.000,00	₺0,00	₺0,00	₺80.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.550.000,00	₺0,00	₺1.550.000,00
2	53	148	10	Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.000.000,00	₺0,00	₺14.000.000,00
2	53	5024		Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00
2	53	5024	10	Kent Estetiği (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00
2	54			AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00
2	54	883		Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00
2	54	883	1	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
2	55			ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	₺0,00	₺0,00	₺6.980.000,00	₺0,00	₺0,00	₺87.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺93.980.000,00	₺0,00	₺93.980.000,00
2	55	151		İskan Uygulamaları	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
2	55	151	1	İskan Uygulamaları	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
2	55	152		Yapı Denetimi Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
2	55	152	1	Yapı Denetimi Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
2	55	154		Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺6.480.000,00	₺0,00	₺0,00	₺87.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺93.480.000,00	₺0,00	₺93.480.000,00
2	55	154	1	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺480.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺480.000,00	₺0,00	₺480.000,00
2	55	154	100	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri(Y)	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺14.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺15.000.000,00	₺0,00	₺15.000.000,00
2	55	154	110	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Kültür Sanat ve Kongre Merkezi) (Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
2	55	154	120	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Çocuk Köyü)(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺49.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺50.000.000,00	₺0,00	₺50.000.000,00
2	55	154	130	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Engelsiz YaşamMerkezi)(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
2	55	154	140	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Afet Eğitim Merkezi)(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺4.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00
2	55	154	150	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Kreş ve Kültür Evleri)(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
2	55	154	160	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Hanımeli Konağı)(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
2	55	154	170	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Bilim Kampüsü)(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺12.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺12.500.000,00	₺0,00	₺12.500.000,00
2	55	154	180	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Öğrenci Durağı)(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
2	55	154	200	Spor Tesisi Yapımı(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
2	55	154	210	İlkadım Sokak Hayvanları Yaşam Merkezi(Y)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
3				AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00
3	16			AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.940.000,00	₺0,00	₺3.940.000,00
3	16	48		Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺940.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺940.000,00	₺0,00	₺940.000,00
3	16	48	1	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺940.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺940.000,00	₺0,00	₺940.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
3	16	940		Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
3	16	940	1	Ücretsiz Düğün Salonu Projesi	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
4				AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	₺0,00	₺0,00	₺1.410.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.810.000,00	₺0,00	₺1.810.000,00
4	17			YAŞLI BAKIMI	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
4	17	52		Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
4	17	52	1	Ataocağı (C)	₺0,00	₺0,00	₺350.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺350.000,00	₺0,00	₺350.000,00
4	17	52	2	Huzur Konağı (C)	₺0,00	₺0,00	₺350.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺350.000,00	₺0,00	₺350.000,00
4	17	52	10	Ataocağı (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00
4	17	52	20	Huzur Konağı (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00
4	18			YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	₺0,00	₺0,00	₺710.000,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺810.000,00	₺0,00	₺810.000,00
4	18	5001		Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺710.000,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺810.000,00	₺0,00	₺810.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
4	18	5001	1	Aktif Yaşam Merkezi Hizmetleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺710.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺710.000,00	₺0,00	₺710.000,00
4	18	5001	10	Aktif Yaşam Merkezi Hizmetleri (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺100.000,00
5				ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	₺0,00	₺0,00	₺8.680.000,00	₺0,00	₺0,00	₺720.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00
5	20			ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	₺0,00	₺0,00	₺8.680.000,00	₺0,00	₺0,00	₺720.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00
5	20	5003		Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺8.680.000,00	₺0,00	₺0,00	₺720.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.400.000,00	₺0,00	₺9.400.000,00
5	20	5003	1	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺5.410.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺5.410.000,00	₺0,00	₺5.410.000,00
5	20	5003	2	Kreş ve Kültür Evi Hizmetleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺3.270.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.270.000,00	₺0,00	₺3.270.000,00
5	20	5003	10	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺360.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺360.000,00	₺0,00	₺360.000,00
5	20	5003	20	Kreş ve Kültür Evi Hizmetleri (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺360.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺360.000,00	₺0,00	₺360.000,00
6				ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
6	21			ENGELLİ BAKIMI	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
6	21	5005		Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
6	21	5005	1	Engellilre Yönelik Çalışmalar ve Etkinlikler	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
8				KADININ GÜÇLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺2.450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00
8	28			KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	₺0,00	₺0,00	₺2.450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00
8	28	5008		Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺2.450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.150.000,00	₺0,00	₺3.150.000,00
8	28	5008	1	Hanımeli Konağı(C)	₺0,00	₺0,00	₺2.350.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.350.000,00	₺0,00	₺2.350.000,00
8	28	5008	10	Hanımeli Konağı(Y)	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
11				YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺0,00	₺0,00	₺28.985.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺50.000.000,00	₺0,00	₺50.000.000,00
11	31			SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺28.885.000,00
11	31	5038		İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺28.885.000,00
11	31	5038	1	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺28.885.000,00	₺0,00	₺28.885.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
11	32			YOKSULLUKLA MÜCADELE	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺21.115.000,00	₺0,00	₺21.115.000,00
11	32	5042		İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺100.000,00
11	32	5042	1	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺100.000,00
11	32	5043		İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00
11	32	5043	1	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺21.015.000,00	₺0,00	₺21.015.000,00
12				MİLLİ KÜLTÜR	₺0,00	₺0,00	₺12.250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00
12	133			BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺12.250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.250.000,00	₺0,00	₺14.250.000,00
12	133	357		Kütüphanecilik Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
12	133	357	1	Gezen Kütüphane Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
12	133	358		Kültürel Yayım Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
12	133	358	1	Kültürel Kitap Basımı Reklam ve Tanıtım Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
12	133	359		Türk Edebiyatının Desteklenmesi	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
12	133	359	1	Kitap Alımları	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
12	133	361		Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00
12	133	361	1	Kültür ve Sanat Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00
12	133	362		Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
12	133	362	1	Kardeş Şehir Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
18				ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
18	48			ENERJİ VERİMLİLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
18	48	130		Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
18	48	130	1	Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
20				ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺9.440.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.250.000,00	₺0,00	₺11.250.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
20	158			ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺240.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
20	158	450		Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	₺0,00	₺0,00	₺240.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
20	158	450	1	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	₺0,00	₺0,00	₺240.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
20	186			DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	₺0,00	₺0,00	₺9.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00
20	186	561		Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	₺0,00	₺0,00	₺9.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00
20	186	561	1	İlkadım Sokak Hayvanları Yaşam Merkezi (C)	₺0,00	₺0,00	₺9.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.200.000,00	₺0,00	₺9.200.000,00
20	186	561	10	İlkadım Sokak Hayvanları Yaşam Merkezi (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺1.800.000,00
21				SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺496.810.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺27.190.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00
21	51			ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	₺0,00	₺0,00	₺496.810.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺27.190.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺529.000.000,00	₺0,00	₺529.000.000,00
21	51	136		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	₺0,00	₺0,00	₺496.560.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺27.190.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺528.750.000,00	₺0,00	₺528.750.000,00
21	51	136	1	Katı Atık Yönetimi (C)	₺0,00	₺0,00	₺495.000.000,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000.000,00	₺0,00	₺500.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
21	51	136	2	Sıfır Atık Çalışmaları (C)	₺0,00	₺0,00	₺1.560.000,00	₺0,00	₺0,00	₺7.190.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺8.750.000,00	₺0,00	₺8.750.000,00
21	51	136	10	Katı Atık Yönetimi (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.000.000,00	₺0,00	₺20.000.000,00
21	51	901		Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
21	51	901	1	Sıfır Atık Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
22				YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
22	56			YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
22	56	5037		Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
22	56	5037	1	İlkadım Kent Konseyi Faaliyetleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
22	56	5037	10	İlkadım Kent Konseyi Faaliyetleri (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺300.000,00	₺0,00	₺300.000,00
23				SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	₺0,00	₺0,00	₺3.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
23	134			SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺3.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
23	134	5015		Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönel	₺0,00	₺0,00	₺3.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
23	134	5015	1	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönel	₺0,00	₺0,00	₺3.800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
26				DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
26	72			DİN HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
26	72	186		İbadethanelerin Desteklenmesi	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
26	72	186	1	Camii Temizleme Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
31				KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00
31	84			KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00
31	84	5009		Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.100.000,00	₺0,00	₺4.100.000,00
31	84	5009	1	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
31	84	5009	2	Taşınmazlara Yönelik Faaliyetler	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00	₺0,00	₺2.600.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
33				GENÇLİK	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
33	86			GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
33	86	790		Gençlik Etkinlikleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
33	86	790	1	Gençlik Etkinlikleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
34				SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺5.150.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺2.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00
34	89			SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺5.150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00
34	89	239		Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	₺0,00	₺0,00	₺5.150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺2.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00
34	89	239	1	Mete Adanır Spor Kompleksi (C)	₺0,00	₺0,00	₺2.630.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.630.000,00	₺0,00	₺2.630.000,00
34	89	239	2	Derebahçe Spor Salonu (C)	₺0,00	₺0,00	₺1.050.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.050.000,00	₺0,00	₺1.050.000,00
34	89	239	3	Spor Tesisi İşletmeleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺1.470.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.470.000,00	₺0,00	₺1.470.000,00
34	89	239	10	Mete Adanır Spor Kompleksi (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
34	89	239	20	Derebahçe Spor Salonu (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺750.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺750.000,00	₺0,00	₺750.000,00
34	89	239	30	Spor Tesisi Yapımı (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.100.000,00	₺0,00	₺1.100.000,00
34	90			SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
34	90	240		Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
34	90	240	1	Sporcuların ve Spor Kulüplerin Desteklenmesi	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
39				TARIM	₺0,00	₺0,00	₺490.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
39	188			TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	₺0,00	₺0,00	₺490.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
39	188	569		Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺490.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
39	188	569	1	Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺490.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
40				TEMEL EĞİTİM	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
40	98			EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
40	98	5030		Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
40	98	5030	1	Yaşardoğu İlkem(C)	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	2	Kadifekale İlkem(C)	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	3	Derebahçe İlkem(C)	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	4	Kılıçdede İlkem(C)	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	5	Öğrenci Durağı (C)	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	10	Yaşardoğu İlkem(Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	20	Kadifekale İlkem (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	30	Derebahçe İlkem(Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	40	Kılıçdede İlkem(Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
40	98	5030	50	Öğrenci Durağı (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
44				TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
44	193			BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
44	193	580		Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
44	193	580	1	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
45				VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00
45	119			NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.010.000,00	₺0,00	₺4.010.000,00
45	119	319		Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺10.000,00
45	119	319	1	Numarataj Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺10.000,00
45	119	5036		Nikah Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
45	119	5036	1	Nikah Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
51				HAYAT BOYU ÖĞRENME	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
51	98			EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00
51	98	5007		Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00
51	98	5007	1	Halk Eğitim Merkezli Kurs Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.600.000,00	₺0,00	₺1.600.000,00
54				TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
54	167			TEDAVİ HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
54	167	484		Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbî Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
54	167	484	1	Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbî Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
56				ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	₺0,00	₺0,00	₺6.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00
56	211			BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00
56	211	644		Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
56	211	644	1	İkadımBilim Kampüsü (C)	₺0,00	₺0,00	₺600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺600.000,00	₺0,00	₺600.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
56	211	644	10	İlkadım Bilim Kampüsü (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺400.000,00	₺0,00	₺400.000,00
56	211	781		Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
56	211	781	1	Araştırma Geliştirme Alanında Yapılan Hizmetler	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
56	212			DENEYSEL GELİŞTİRME	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
56	212	5002		Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
56	212	5002	1	Avrupa Birliği ve YereL Ajans Proje Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00
67				KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	₺0,00	₺0,00	₺17.080.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.320.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺18.400.000,00	₺0,00	₺18.400.000,00
67	272			ZABITA HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺1.380.000,00	₺0,00	₺0,00	₺120.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00
67	272	5052		Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺1.330.000,00	₺0,00	₺0,00	₺120.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.450.000,00	₺0,00	₺1.450.000,00
67	272	5052	1	Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺1.330.000,00	₺0,00	₺0,00	₺120.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.450.000,00	₺0,00	₺1.450.000,00
67	272	5053		Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺50.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺50.000,00	₺0,00	₺50.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
67	272	5053	1	Zabıta EğitimFaaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺50.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺50.000,00	₺0,00	₺50.000,00
67	274			MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺15.700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.900.000,00	₺0,00	₺16.900.000,00
67	274	5060		Cenaze ve Defin Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺15.700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.900.000,00	₺0,00	₺16.900.000,00
67	274	5060	1	Cenaze Hizmetleri (C)	₺0,00	₺0,00	₺15.700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺15.700.000,00	₺0,00	₺15.700.000,00
67	274	5060	10	Cenaze Hizmetleri (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00
68				KENT İÇİ ULAŞIM	₺0,00	₺0,00	₺31.744.000,00	₺0,00	₺0,00	₺116.006.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺147.750.000,00	₺0,00	₺147.750.000,00
68	275			KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	₺0,00	₺0,00	₺14.744.000,00	₺0,00	₺0,00	₺103.006.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺117.750.000,00	₺0,00	₺117.750.000,00
68	275	5061		Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺103.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺114.000.000,00	₺0,00	₺114.000.000,00
68	275	5061	1	Yol Yapım Bakım ve Onarımı (Yeni Yol Açımı, Kanal Açılımı, Yol Yenile Reglaj) (C)	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00
68	275	5061	10	Yol Yapım Bakım ve Onarımı (Yeni Yol Açımı, Kanal Açılımı, Yol Yenile Reglaj) (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺28.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺28.000.000,00	₺0,00	₺28.000.000,00
68	275	5061	20	Yol Yapım Bakım ve Onarımı (Asfalt Yenileme, Beton ve Parke Taş Tamiratı) (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺35.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺35.000.000,00	₺0,00	₺35.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
68	275	5061	30	Yol Yapım Bakım ve Onarım (Yeni Kaldırım ve Mevcut Kaldırım Bakım Onarım) (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000.000,00	₺0,00	₺10.000.000,00
68	275	5061	40	Yol Yapım Bakım ve Onarım (Asfalt ve Sathi Kaplama) (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺30.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺30.000.000,00	₺0,00	₺30.000.000,00
68	275	5062		Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺3.744.000,00	₺0,00	₺0,00	₺6.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.750.000,00	₺0,00	₺3.750.000,00
68	275	5062	2	Gazi OtoparkTic. İşletmesi Bakım ve Onarım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺249.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
68	275	5062	3	İlkadım OtoparkTic. İşletmesi Bakım ve Onarım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺3.495.000,00	₺0,00	₺0,00	₺5.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.500.000,00	₺0,00	₺3.500.000,00
68	276			TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺16.850.000,00
68	276	5070		Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺16.850.000,00
68	276	5070	1	Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.850.000,00	₺0,00	₺16.850.000,00
68	277			AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺13.000.000,00
68	277	5074		Kentsel Alan Düzenlemeleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺13.000.000,00
68	277	5074	1	Kamulaştırma Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.000.000,00	₺0,00	₺13.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
68	278			TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00
68	278	5078		Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00
68	278	5078	1	Çocuk Trafik Eğitim Parkı	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000,00	₺0,00	₺150.000,00
98				YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	₺519.423.000,00	₺158.508.000,00	₺818.798.000,00	₺78.000.000,00	₺6.050.000,00	₺40.551.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00	₺0,00	₺1.621.340.000,00
98	900			ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	₺515.423.000,00	₺158.508.000,00	₺810.048.000,00	₺75.000.000,00	₺6.050.000,00	₺40.301.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺1.605.340.000,00	₺0,00	₺1.605.340.000,00
98	900	5044		Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
98	900	5044	1	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
98	900	5045		Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	₺50.000,00	₺0,00	₺450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
98	900	5045	1	Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	₺50.000,00	₺0,00	₺450.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
98	900	9000		Özel Kalem Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00
98	900	9000	1	Özel Kalem Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺5.000.000,00	₺0,00	₺5.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
98	900	9001		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	₺0,00	₺0,00	₺7.040.000,00	₺75.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺82.040.000,00	₺0,00	₺82.040.000,00
98	900	9001	1	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	₺0,00	₺0,00	₺7.040.000,00	₺75.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺82.040.000,00	₺0,00	₺82.040.000,00
98	900	9002		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	₺515.373.000,00	₺158.508.000,00	₺589.754.000,00	₺0,00	₺2.750.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.266.385.000,00	₺0,00	₺1.266.385.000,00
98	900	9002	1	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	₺515.373.000,00	₺158.508.000,00	₺589.754.000,00	₺0,00	₺2.750.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.266.385.000,00	₺0,00	₺1.266.385.000,00
98	900	9003		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	₺0,00	₺0,00	₺4.400.000,00	₺0,00	₺0,00	₺9.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺14.000.000,00	₺0,00	₺14.000.000,00
98	900	9003	1	Bilgisayar Yazılım ve Lisans alımları (C)	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺100.000,00
98	900	9003	2	Enformansyon ve Raporlama Hizmet-leri(C)	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺200.000,00	₺0,00	₺200.000,00
98	900	9003	3	Bilgiye Abonelik ve Uydu Haberleşme İş ve İşlemleri(C)	₺0,00	₺0,00	₺2.200.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.200.000,00	₺0,00	₺2.200.000,00
98	900	9003	4	Bilgisayar, İş Yeri Makine Teçhizat, Büro Makinele-ri ve Bilişim Donanımları Alımları	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.900.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
98	900	9003	5	Güvenlik ve Sa-vunmaya Yönelik Hizmetler	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺800.000,00	₺0,00	₺800.000,00
98	900	9003	6	Bilgi ve Teknolojiye Yönelik Yedek Parça Mal ve Malzeme Alı-mı İşlemleri	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
98	900	9003	10	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları ve Lisans Alımları (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺7.700.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺7.700.000,00	₺0,00	₺7.700.000,00
98	900	9006		Genel Destek Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺193.144.000,00	₺0,00	₺3.300.000,00	₺2.101.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺198.555.000,00	₺0,00	₺198.555.000,00
98	900	9006	1	Genel Destek Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺17.045.000,00	₺0,00	₺3.300.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.345.000,00	₺0,00	₺20.345.000,00
98	900	9006	2	Haber ve Tanıtım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.600.000,00	₺0,00	₺2.600.000,00
98	900	9006	3	Reklam Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺14.900.000,00	₺0,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.400.000,00	₺0,00	₺16.400.000,00
98	900	9006	5	Konuk Evi Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺5.389.000,00	₺0,00	₺0,00	₺311.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺5.700.000,00	₺0,00	₺5.700.000,00
98	900	9006	6	Belediye Şirketine Ait Faaliyetler	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺0,00	₺10.000,00
98	900	9006	7	Araç Bakım Onarım ve Akaryakıt Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺130.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺130.000.000,00	₺0,00	₺130.000.000,00
98	900	9006	8	Diğer Bakım ve Onarım Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺20.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺20.000.000,00	₺0,00	₺20.000.000,00
98	900	9006	9	Muhtarlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺100.000,00	₺0,00	₺100.000,00
98	900	9006	10	İşletmeler İçin Genel Destek Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺3.110.000,00	₺0,00	₺0,00	₺290.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺3.400.000,00	₺0,00	₺3.400.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
98	900	9007		Diğer Destek Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺10.010.000,00	₺0,00	₺0,00	₺28.600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺38.610.000,00	₺0,00	₺38.610.000,00
98	900	9007	1	Diğer Destek Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺2.010.000,00	₺0,00	₺0,00	₺600.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.610.000,00	₺0,00	₺2.610.000,00
98	900	9007	2	Araç Kiralama	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺11.000.000,00	₺0,00	₺11.000.000,00
98	900	9007	3	İş Makinesi Kiralama	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00
98	900	9007	10	Araç Alımı (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺2.000.000,00	₺0,00	₺2.000.000,00
98	900	9007	20	İş Makinesi Alımı (Y)	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺15.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺15.000.000,00	₺0,00	₺15.000.000,00
98	901			TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	₺4.000.000,00	₺0,00	₺8.750.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺16.000.000,00	₺0,00	₺16.000.000,00
98	901	9010		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	₺4.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺15.000.000,00	₺0,00	₺15.000.000,00
98	901	9010	1	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	₺4.000.000,00	₺0,00	₺8.000.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺15.000.000,00	₺0,00	₺15.000.000,00
98	901	9013		Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺750.000,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00
98	901	9013	1	İşyerlerinin Ruhsatlandırma Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺250.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00

PROGRAM/ALT PROGRAM				AÇIKLAMASI	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	TOPLAM BÜTÇE
I	II	III	IV													
98	901	9013	2	Teftiş ve Denetim Hizmetleri	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00
99				PROGRAM DIŞI GİDERLER	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺229.000.000,00	₺270.405.000,00	₺0,00	₺270.405.000,00
99	906			YEDEK ÖDENEKLER	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺229.000.000,00	₺229.000.000,00	₺0,00	₺229.000.000,00
99	906	9020		Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺79.000.000,00	₺79.000.000,00	₺0,00	₺79.000.000,00
99	906	9020	1	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺79.000.000,00	₺79.000.000,00	₺0,00	₺79.000.000,00
99	906	9023		Yedek Ödenek	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000.000,00	₺150.000.000,00	₺0,00	₺150.000.000,00
99	906	9023	1	Yedek Ödenek	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺150.000.000,00	₺150.000.000,00	₺0,00	₺150.000.000,00
99	907			GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺41.405.000,00
99	907	5013		Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺41.405.000,00
99	907	5013	1	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺41.405.000,00	₺0,00	₺41.405.000,00
TOPLAM					₺519.423.000,00	₺158.508.000,00	₺1.507.583.000,00	₺83.000.000,00	₺70.490.000,00	₺305.535.000,00	₺0,00	₺10.000,00	₺229.300.000,00	₺2.873.849.000,00	₺0,00	₺2.873.849.000,00

7. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10: AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	33: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	12: AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	37: Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	146: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	147: Mekânsal Planlama ve Uygulama	İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	148: Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ - YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	5024: Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	54: AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	883: Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	55: ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	51: İskan Uygulamaları	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	55: ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	152: Yapı Denetimi Faaliyetleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	55: ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	154: Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
3: AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	16: AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	48: Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3: AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	16: AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	2940: Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
4. AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	17: YAŞLI BAKIMI	52Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
5. AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	18: YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	5001: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5: ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20: ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	5003: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ
6: ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21: ENGELLİ BAKIMI	5003: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
8: KADININ GÜÇLENMESİ	28: KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	5008 Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	31: SOSYAL YARDIMLAŞMA	5038: İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32: YOKSULLUKLA MÜCADELE	5042 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI
11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32: YOKSULLUKLA MÜCADELE	5043: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	357: Kütüphanecilik Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	358: Kültürel Yayım Faaliyetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	359 Türk Edebiyatının Desteklenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	361 Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	362: Uluslararası Alanda Kültür İlişkilerinin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
18: ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	48: ENERJİ VERİMLİLİĞİ	130: Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
20: ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	158: ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	450: Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
20: ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186: DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	561: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	136: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ - TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	901: Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
22: YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56: YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	5037: Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
23: SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134: SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5015: Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
26: DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	72: DİN HİZMETLERİ	186: İbadethanelerin Desteklenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
31. KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84: KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	5009: Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ - GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ
33: GENÇLİK	86: GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	790: Gençlik Etkinlikleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
34: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	89: SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	239: Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34: SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	90: SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	240: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39: TARIM	188: TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	569: Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
40: TEMEL EĞİTİM	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5030: Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI
44. TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	193: BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	580: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45: VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119: NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	319: Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	İMAR VE ŞEHİRÇİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
45: VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119: NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	5036: Nikah Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
51: HAYAT BOYU ÖĞRENME	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5007: Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
54: TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167: TEDAVİ HİZMETLERİ	484: Sağlık Hizmeti Sunumunda İhtiyaç Duyulan Tıbbî Cihaz, Malzeme ve İlaç Alımı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	211: BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	644: Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	211: BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	781: Nitelikli İnsan Kaynağının Geliştirilmesi	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
56: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	212: DENEYSEL GELİŞTİRME	5002: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	5052: Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	5053: Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	274: MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	5060: Cenaze ve Defin Hizmetleri	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	5061: Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	5062: Otapark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri	İŞLETME İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
68: KENT İÇİ ULAŞIM	276: TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5070: Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68: KENT İÇİ ULAŞIM	277: AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5074: Kentsel Alan Düzenlemeleri	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
68: KENT İÇİ ULAŞIM	278: TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5078: Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmalarım	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	5044: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	5045: Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9000: Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9001: Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI	PROGRAM AÇIKLAMASI
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9002: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9003: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9006:Genel Destek Hizmetleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ - DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ - Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü - MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9007: Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	9010: Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	9003: Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü - teftiş kurlu müdürlüğü
99: PROGRAM DIŞI GİDERLER	906: YEDEK ÖDENEKLER	9020: Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
99: PROGRAM DIŞI GİDERLER	906: YEDEK ÖDENEKLER	9023: Yedek Ödenek	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
99: PROGRAM DIŞI GİDERLER	907: GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	9013: Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

8. PERFORMANS GÖSTERGELERİNDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Prg1: Riskli Yapılar	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Prg2: Mevcut Park Sayısı	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
2: ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53: MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Prg3: Yıkılacak Metruk Yapıların Sayısı	Yıkım İşleri Müdürlüğü
4. AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	18: YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Prg1: Aktif Yaşam Merkezi	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
5: ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20: ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Prg1: Öğrenci Sayısı	Kreş Müdürlüğü
5: ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20: ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Prg2: Halk Eğitim Kurs Sayısı	Kreş Müdürlüğü
11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	31: SOSYAL YARDIMLAŞMA	Prg1: Dağıtılan Ekmek	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
11: YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32: YOKSULLUKLA MÜCADELE	Prg2: Alışveriş Kartı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg1: Düzenlenecek Seminer Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg2: E- Ticaret Sitesi Kullanacak Kişi Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg3: Düzenlenecek Panel Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg4: Düzenlenecek Fuar Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg5: Düzenlenecek Organizasyon Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg6: Düzenlenecek Etkinlik Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg7: Sünnet Edilecek Çocuk Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg8: Katılımcı Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg9: Açık Hava Film Gün Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg10: Gösterimi Yapılan Tiyatro Gün Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12: MİLLİ KÜLTÜR	133: BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Prg11: Düzenlenecek Sergi Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
20: ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	158: ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Prg1: Fidan Üretimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg1: Toplanan Ambalaj Atığı	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg1: Atık Pil	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg2: Bitkisel Atık Yağ	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg3: Atık İlaç	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg4: Elektronik Atık	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg5: Yapılan Denetim Sayısı	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg6: Verilen Toplayıcı Kartları	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg7: Okullara Verilen Atık Kutusu	İklim Değişikliği Sıfır Atık Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg8: Okullara Verilen Atık Kutusu	Temizlik İşleri Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg9: Yer Altı Konteynır Sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
21: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51: ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Prg10: Temizlik Aracı Sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
23: SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134: SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Prg1: Düzenlenecek Organizasyon Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
23: SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134: SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Prg2: Katılımcı Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
39: TARIM	188: TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Prg1: Tohum Ve Fide Üretimi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
39: TARIM	188: TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Prg2: Teknik Destek Ve Eğitim Hizmeti	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
40: TEMEL EĞİTİM	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Prg1: İlkadım Etüt Ve Eğitim Merkezlerimizdeki Öğrencilerin Sayısına İlişkin Bilgi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
40: TEMEL EĞİTİM	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Prg2: İlkem Etüt Ve Eğitim Merkezi Kurs Sayısına İlişkin Bilgi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
44. TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	193: BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Prg1: Mama Kabı Ve Kulübe	Veteriner İşleri Müdürlüğü
45: VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119: NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Prg1: Aile Cüzdanı Alımı	Özel Kalem Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
51: HAYAT BOYU ÖĞRENME	98: EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Prg1: Kültür Merkezi Sayısı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg1: İlçemiz Genelinde Faaliyet Gösteren Tüm İş Yerlerinin Ruhsat Kontrollerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg2: Umuma Açık Müesselerin Ruhsatlandırılması	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg3: Denetimi Yapılan Seyyar Satıcı Ve İşportacıların Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg4: Toplanan Dilenci Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg5: Semt Pazarı	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg6: Uygun Olmayan Tabela Ve Broşür Dağıtım Denetimi	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg7: Alınan Eğitim Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272: ZABITA HİZMETLERİ	Prg8: Eğitim Alacak Personel Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
67: KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	274: MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Prg1: Çadır Sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Prg1: Asfalt Kaplama Yapılan Yol Alanı	Fen İşleri Müdürlüğü
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Prg2: Açılan Yeni Yol Uzunluğu	Fen İşleri Müdürlüğü
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Prg3: Parke Taş Kaplama Yapılan Yol Alanı	Fen İşleri Müdürlüğü
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Prg4: Beton Kaplama Yapılan Yol Alanı	Fen İşleri Müdürlüğü
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Prg5: Sathi Kaplama Yapılan Yol Alanı	Fen İşleri Müdürlüğü
68: KENT İÇİ ULAŞIM	275: KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Prg6: Otopark Sayısı	İşletme İştirakler Müdürlüğü
68: KENT İÇİ ULAŞIM	276: TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Prg1: Sigortası Yapılan Araç Sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
68: KENT İÇİ ULAŞIM	278: TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Prg1: Trafik Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg1: Mevcut Cad Ve Gıs Yazılımlarını Kullanan Müdürlük Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg2: Nitelikli Elektronik Sertifika Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg3: Güvenlik Amaçlı Kamera Kayıt Cihazları Malzeme Alımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg4: Bilgisayar Alımları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg5: Alınacak Lisans Programı Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg6: Alınacak Yazılım Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg7: Alınacak Eğitim Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg8: Verilecek Eğitim Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg9: Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg10: Eğitime Gidecek Personel Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg11: Gönderilecek Sms Sayısı	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg12: Bilboard Sayısı	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg13: Raket Sayısı	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg14: Megaboard Sayısı	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg15: Reaktif Role Takip Sistemi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg16: Asansör Ve Yürüyen Merdiven Bakım Onarım	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg17: İş Makinası Ve Asfalt Plenti Kiralama	Fen İşleri Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg18: Bank Yapımı	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg19: Bakım Onarımı Yapılan Araç Sayısı	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg20: Muhtarlarla Toplantı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg21: 19 Ekim Muhtarlar Günü	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg22: Muhtarlık Büro Ziyaretleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGESİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg23: hediye altın	Özel kalem müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900: ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Prg24: fincan takımı alımı	Özel kalem müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Prg1: sıhhi müessese işyeri açma ve çalışma ruhsat sayısı	Ruhsat ve denetim müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Prg2: umuma açık işyeri açma ve çalışma ruhsat sayısı	Ruhsat ve denetim müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Prg3: gayrısıhhi işyeri açma ve çalışma ruhsat sayısı	Ruhsat ve denetim müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Prg4: tatil günlerinde çalışma ruhsat sayısı	Ruhsat ve denetim müdürlüğü
98: YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901:TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Prg5: ruhsat çerçevesi sayısı	Ruhsat ve denetim müdürlüğü

9. İLKADIM BELEDİYESİ 2026 MALİ YILI MÜDÜRLÜKLERE GÖRE BÜTÇE TAHMİNİ

KURUM			MÜDÜRLÜK ADI	2026 BÜTÇE
I	II	III		
55			İLKADIM BELEDİYESİ	₺2.873.849.000,00
	02		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	₺9.000.000,00
	03		TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	₺500.000,00
	04		HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺15.000.000,00
	05		YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺500.000,00
	06		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺352.445.000,00
	07		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	₺1.266.385.000,00
	08		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺19.655.000,00
	09		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	₺14.000.000,00
	11		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	₺1.500.000,00
	12		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	₺8.500.000,00
	13		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺150.000.000,00
	14		İKLİM DEĞİŞİKİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	₺9.000.000,00
	15		AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺6.000.000,00
		01	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺3.000.000,00
		02	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	₺3.000.000,00
	16		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺12.000.000,00
	17		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	₺1.000.000,00
		01	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	₺500.000,00
		02	ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ	₺500.000,00
	19		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜ	₺19.000.000,00

KURUM			MÜDÜRLÜK ADI	2026 BÜTÇE
I	II	III		
	21		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	₺16.100.000,00
	23		İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺19.160.000,00
		01	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺9.700.000,00
		06	GAZİ İMAR İNŞAAT	₺10.000,00
		07	İLKADIM OTOPARK İŞLETMESİ	₺3.500.000,00
		08	GAZİ OTOPARK İŞLETMESİ	₺250.000,00
		11	REFAKATÇİ EVİ	₺5.700.000,00
	25		SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺2.000.000,00
	26		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺25.800.000,00
		01	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺25.000.000,00
		02	KENT KONSEYİ	₺800.000,00
	27		MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞ	₺150.000.000,00
	29		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	₺27.654.000,00
	30		TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺750.000,00
	32		KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	₺1.500.000,00
	33		KADIN ve AİLE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺6.000.000,00
		01	KADIN ve AİLE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺1.750.000,00
		03	HANIMELİ KONAĞI	₺4.250.000,00
	34		MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺17.000.000,00
	36		ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺17.000.000,00
	39		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	₺500.000,00

KURUM			MÜDÜRLÜK ADI	2026 BÜTÇE
I	II	III		
	51		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺520.000.000,00
	52		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	₺500.000,00
	55		GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	₺1.000.000,00
	56		YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺15.250.000,00
	61		ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	₺250.000,00
	66		KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	₺9.400.000,00
	74		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	₺6.000.000,00
	77		PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	₺93.500.000,00
		01	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	₺93.480.000,00
		02	KENT BİLGİ SİSTEMİ	₺20.000,00
	78		SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺10.000.000,00
	81		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	₺50.000.000,00

T.C.
İLKADIM BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

		Toplantı Tarihi 07/10/2025
		Dönem 2
		Toplantı **10**
		Birleşim No **21**
		Karar No 60

Dairesi : Mali Hizmetler Müdürlüğü
Konusu: 2026 Mali Yılı İlkadım Belediyesi Performans Programı
Özeti : 2026 Mali Yılı İlkadım Belediyesi Performans Programı

İNCELEME :

İlkadım Belediye Meclisinin 1 Ekim 2025 tarihli toplantısında Plan ve Bütçe- Hukuk Komisyonlarına havale edilen Başkanlık Makamının (Mali Hizmetler Müdürlüğünün 16.09.2025 tarih ve 2025/139857 sayılı) teklif üzerine hazırlanan 02-03-06/10/2025 tarihli Komisyon raporu incelendi.

KARAR :

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41 inci maddesinde; *"Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar* ibaresi yer almaktadır.

24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile il özel idaresi, belediye, bağlı idare ve birliklerde "PERFORMANS ESASLI PROGRAM BÜTÇE" sistemine geçilmesine ilişkin düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda **2026 MALİ YILI İLKADIM BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI** hazırlanarak 27/08/2025 tarih ve 662 karar numarası ile Encümenimizde görüşülmüş olup, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. Maddesi gereği görüşülmesi, **oy birliği ile uygun görülen Plan ve Bütçe- Hukuk Komisyonları raporu**, İlkadım Belediye Meclisinin 07/10/2025 tarihli toplantısında katılanların **oy birliği** ile kabul olundu.

İhsan KURNAZ İlkadım Belediye Meclis Başkanı	Katip Merve BAYRAKTAR KESKİN	Katip Tunç DEMİREL

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 23. maddesi gereğince görülmüştür.

08/10/2025
İhsan KURNAZ
İlkadım Belediye Başkanı

İLKADIM KAYMAKAMLIĞI
İLÇE YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KARAR TARİHİ 07.10.2025
KARAR NUMARASI 60
TESLİM ALMA TARİHİ : 09.10.2025
KAYIT NUMARASI 8190
TESLİM ALAN Arife ŞAHAL
İMZA



İLKADIM BELEDİYESİ

2026

PERFORMANS PROGRAMI