



FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2019





MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN

TÜRKİYE CUMHURİYETİ 12. CUMHURBAŞKANI



M.ERGÜN TURAN
FATİH BELEDİYE BAŞKANI



Fatih; 8500 yıllık tarihiyle, üç büyük imparatorluğa başkentlik yapmış; tarihi seyir içinde çeşitli medeniyetlerin birikimlerini taşıyla toprağıyla harmanlamış kadim bir kenttir. Bu şehir, öyle aziz bir şehirdir ki; Peygamber Efendimiz tarafından müjdelenenmiş fethiyle tarihin akışını değiştirmiş, bir çağı kapatıp bir diğerini başlatmıştır.

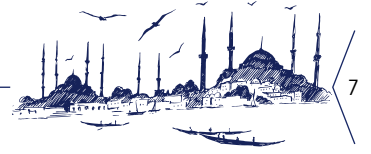
Tarihin ağırlığını güçlü bir biçimde taşıyan bu topraklar, adeta iki ayrı dünyayı; Doğu ile Batı'yı birbirine bağlayan bir köprüdür. Dünyanın hiçbir kentinde, böylesine iç içe geçmiş, çok yönlü bir kültürel birikim yoktur. İlk Çağ'dan Babil, Troya, Kartaca, Teotihuakan; Antik Çağ'dan Efes ve Afrodiasya artık yaşamayan kentler iken; Moskova, Katmandu, Lhasa, Paris, Prag, St. Petersburg ve New York gibi kentler; Fatih'e göre çok daha yeni kentlerdir. Diğer yandan Atina, Roma, Floransa, Venedik, Bağdat ve Şam ise tarihsel sürekliliğe ve çok kültürlülüğe sahip olmayan kentlerdir. Hâsılı kelimeler yaşadığımız bu topraklar, barındırdığı ve yaşattığı değerlerle, dünyaya mührünü vurmuş bir şehir-i yegânedir. Sanat tarihçimiz Sema-

vi Eyice'nin de söylediği gibi; **"İstanbul yıldızlar kümesidir. Fatih ise kutup yıldızıdır"**

Soyut ve somut tüm değerlerin neşet ettiği, kök saldı ve korunarak geleceğe aktarıldığı bu mukaddes miras; görmesini bilen gözlere ve işitmesini bilen kulaklara çok şey anlatmakta; çok kıymetli mesajlar vermektedir. Bizler de bu nokta-i nazardan hareketle **"Fatih İstanbul'dur, İstanbul Fatih'tir"** felsefesiyle oluşturduğumuz hizmet politikamızı; üzerinde çalıştığımız her bir proje ve faaliyete yansıtarak; sunduğumuz hizmetlerin Fatih'e ve Fatihlilere yakışır seviyede olmasına ziyadesiyle hassasiyet gösteriyoruz.

Temel yönetim felsefemizin barındırdığı bu hizmet anlayışı; 2019 Yılı Faaliyet Raporunda yer alan **"İnsan ve Sosyal Yapı"**, **"Kentsel Altyapı ve Üstyapı"** ve **"Kurumsal Kapasite Gelişimi"** temaları altında toplanan; 14 Stratejik Amaç, 36 Stratejik Hedef, 82 Performans Hedefi ve 367 Faaliyet ve Proje ile somutlaştırılarak hayata geçirilmiştir. UNESCO Dünya Miras Listesinde yer alan Tarihi Yarımada Fatih'i hak ettiği yaşam seviyesine kavuşturmak; Fatih'i Fatih yapan toplumsal dokuyu muhafaza ederek; tüm bu değerlerin gelecek nesillere aktarılacağı mekânsal ve sosyolojik altyapıyı sürdürülebilir kılmak; birincil hedefimizdir.

Bu vizyonun kentsel alandaki yansımaları **"Kentsel Altyapı ve Üstyapı"** teması altında toplanan 4 Stratejik Amaç, 10 Stratejik Hedef, 23 Strateji altındaki 167 Projeye yansıtılarak; Niteliksiz Yapı Stokuna yönelik çalışmalardan; Plan Notu Değişikliğine; Afet Yönetim Planından, Kamulaştırma Faaliyetlerine; Tarihi Eser ve Çeşmelerin Projelendirilmesinden; Restorasyon Uygulamalarına; Otopark ve Ulaşım Projelerinden; Meydan Tasarım Projelerine, Cephe Sağıklaştırma Projelerinden; Güvenli Parklar Projesine kadar birçok uygulama ile hayata geçirilmiştir.



Kentsel alandaki çalışmaların yanı sıra; hem muhteviyat hem de mekânsal anlamda farklı bir mecraya taşıdığımız Kültür ve Sanat politikamızla; bu kıymetli topraklarda yaşayan komşularımıza; Fatih’i Fatih’te Yaşamanın ayrıcalığını, huzurunu ve onurunu hatırlatacak etkinlikler düzenlenmiştir. Ahmet Muhip Dıranas’ın **“Her zaman sonsuz elbet, İSTANBUL bu. Körelen belki de biziz... Kalbimiz”** mısralarında söylediği gibi şehrin imarına paralel; şehre ruhunu veren dinamiklerin de yaşatılması, bizim bir diğer önceliğimizdir. Bu kapsamda **“İnsani Dayanışma ve Toplumsal Kalkınma”** teması altında toplanan 5 Stratejik Amaç, 13 Stratejik Hedef, 36 Strateji ve 130 Faaliyet ile Zeyrekhanne Sohbetleri’nden, Dersaadet Buluşmaları’na, Babıali Sohbetleri’nden, Asitane Akşamları’na, Genç Fatih Konuşmaları’ndan, Fatih’te yaşamış değerli şahsiyetleri ve fikirlerini, tarihin tozlu sayfalarından çıkararak Fatihlilerle buluşturan anma programlarına kadar; somut olmayan kültürel mirasın korunması ve yaşatılması adına birçok değerli program gerçekleştirilmiştir.

Tüm bunların yanı sıra hemen hemen her platformda sıkça vurguladığımız gibi; mutluluk bir zümreye ait olsa bunun yegâne sahibi çocuklardır anlayışıyla, Fatih’te yaşayan ve eğitim alan çocuklarımızın mutlu olmasını her şeyin üzerinde tutarak; şehrin en güzel ve en kaliteli mekânlarının onlara tahsis edilmesi fikriyle hareket edilmiştir. Bu kapsamda Spor Alanları, Sanat Akademileri, Kütüphaneler, Kültür Merkezleri ve Gençlik Merkezleri projelendirilmiş; 2019 yılında; 5 Kütüphanemizin aktif hizmet vermesi sağlanırken; Fatihli çocuklarımızın vakitlerini doğru mekânlarda, doğru uğraşlarla geçirmeleri amacıyla 12 Yeni Kütüphane Projesi daha hazırlanmıştır.

Ve son olarak kurumsal faaliyetlerimiz **“Kurumsal Kapasite Geliştirme”** teması altında toplanarak; 5 Stratejik Amaç, 13 Stratejik Hedef, 23 Strateji ve 70 Faaliyetle gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetlerden en önemlisi Fatih Belediyesi İletişim Merkezi FABİM’in; vatandaşlarımızın problemlerine temel teşkil eden konuların kök nedenlerini analiz edebilmemize olanak sağlayan sistem iyileştirme projesidir. Oluşturulan yeni sistem sayesinde; vatandaşa sunulan hizmetin kalitesi devamlı surette ölçülerek; iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik süreç iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu sayede; periyodik olarak yapılan kamuoyu araştırmalarıyla makro ölçekteki problemler analiz edilirken; FABİM’e iletilen talepler aracılığıyla mikro ölçekteki ihtiyaçlar tespit edilmekte; sosyal paydaşlarımızın ihtiyaç ile beklentilerinin proje ve faaliyetlerimize yansıtılması suretiyle; katılımcı belediyeçiliğin temelini teşkil eden 360 derece vatandaş memnuniyetinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Ve, 2019 yılı proje ve faaliyetleri için hazırlanan 391.792.500 TL’lik bütçemiz; gelirden 386.464.110 TL ile % 99 oranında; giderde ise 373.271.173 TL ile % 95,27 oranında gerçekleştirilmiştir.

2019 yılında 82 adet Performans Hedefi için belirlenen 367 Proje ve Faaliyetin gerçekleşmesine katkı sağlayan ve bu süreçte şeffaflık ilkesinden asla taviz vermeden, hedef & eylem birliği bütünlüğünde üstün bir özveriyle hareket eden tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi iletiyor, Faaliyet Raporunu meclisimizin onayına sunarken; bize öneri ve desteği ile katkı sağlayan meclis üyesi arkadaşlarıma şükranlarımı sunuyor; 2019 Yılı Faaliyet Raporunun şehrimize, insanımıza ve kurumumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Saygılarımla,

M.Ergün TURAN
Fatih Belediye Başkanı



Hasan DURHAT

Bağlı Müdürlükler

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
İşletme Müdürlüğü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü



İzzettin ÖZTOSUN

Bağlı Müdürlükler

Tefiş Kurulu Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü



Mehmet ÖZÇELİK

Bağlı Müdürlükler

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Plan ve Proje Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü



Necati SELVİ

Bağlı Müdürlükler

Kültür İşleri Müdürlüğü
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sağlık İşleri Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
FABİM



Sami ER

Bağlı Müdürlükler

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



**AK PARTİ****ADALET VE KALKINMA PARTİSİ GRUBU****Ahmet KÜÇÜK****Büşra UNCU ÖZTEN****Cebrazil ULUDAĞ****Derviş ATLI****Faruk GÖKKUŞ****Hasan DURHAT****Hasan MORGİL****İkrâm CENGİZ****Mehmet SARITEMUR****Mehmet Zafer ALSAÇ****Mesut GÜRSOY****Metin ÜŞENMEZ**



AK PARTİ

ADALET VE KALKINMA PARTİSİ GRUBU



Mevlude HAKSEVER



Nurhan ÇALIK



Ramiz POLAT



Selahattin KARA



Süleyman SARPEN



Şenol ÖZDEMİR



Uğur KORKMAZ



Yunus ÖZTÜRK



Zeynel Abidin OKUL



Zeynep BAŞAK



CUMHURİYET HALK PARTİSİ GRUBU



Ayşegül OKUMUŞ GÖRGÜ



Coşkun YEŞİLYURT



Ersin ÇOLAK



Fatih SARMUSAK



Gizem MEDİNE KÜÇÜK



Hülya ÖZDEMİR



İsmail ŞAHİN



Kazım AKŞAHİN



Mehmet Gazanfer KOYUNCU



Mehmet MARANKİ



Nazmiye AKARSLAN DURGUT



Recep ÖNEM



M H P

MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ GRUBU



Aydın SARMUSAK



Muharrem CAYMAZ



Murad OMURTAG



Mahmut EKŞİ
Özel Kalem Müdürü



Nalan ERKAN
Hukuk İşleri Müdürü



Cevdet BULUT
Teftiş Kurulu Müdürü



Fatih EROL
İşletme Müdürü



Abdullah KARGILI
Kültür İşleri Müdürü



Sema ART ÖZÇELİK
Basın Yayın ve Hlk. İliş. Müdürü



Suat ERYILMAZ
Bilgi İşlem Müdürü



Cihan KAN
Emlak ve İstimlak Müdürü



Dilek GÜNEŞ
İnsan Kayn. ve Eğitim Müdürü



Serhat YAKAR
Fen İşleri Müdürü



Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü



Ali Askar ZENGİN
Çevre Kor. ve Kont. Müdürü



H. Hamdi COŞKUN
Ruhsat ve Denetim Müdürü



Caner ER
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



Abit ÖZTÜRK
Zabıta Müdürü



Bayram KENDİRLİĞİL
Park ve Bahçeler Müdürü



Yener USTABAŞ
İmar ve Şehircilik Müdürü



Canan BAŞARAN
Destek Hizmetleri Müdürü



Sümeyye KOÇ
Plan ve Proje Müdürü



Ahmet SARPDAĞ
Yapı Kontrol Müdürü



Seyithan ÇEÇEN
Yazı İşleri Müdürü



Levent YARDIMCI
Muhtarlık İşleri Müdürü



Çetin BAKŞİŞ
Sosyal Yardım İşleri Müdürü



Osman AY
Sağlık İşleri Müdürü



İÇİNDEKİLER

I. Genel Bilgiler

- A) Vizyon ve Misyon
- B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C) İdareye İlişkin Bilgiler

II. Amaç ve Hedefler

- A) İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B) Temel Politikalar ve Öncelikler

III. Faaliyetlere İlişkin

- Bilgi ve Değerlendirmeler
- A) Mali Bilgiler
- B) Performans Bilgileri

IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

- A) Üstünlükler
- B) Zayıflıklar

V. Ekler

MÜDÜRLÜKLER LİSTESİ

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	52-81
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	82-103
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	104-119
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	120-123
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	124-135
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	136-163
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	164-167
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	168-173
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	174-189
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	190-199
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	200-215
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	216-227
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	228-239
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	240-253
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	254-283
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	284-335
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	336-349
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	350-361
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	362-367
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	368-371
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	372-381
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	382-389
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	390-393
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	394-309
HALKTAŞ A. Ş.	410-415
EMİN PERSONEL A. Ş.	416-421





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

GENEL BİLGİLER

- A) Vizyon ve Misyon
- B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C) İdareye İlişkin Bilgiler





VİZYON

Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi.

MİSYON

Kaynakları akıllı ve verimli kullanıp, paydaşlarla işbirliğini kuvvetli tutarak, insana, şehre, bilgiye yatırım yapmak. Vatandaşına sağladığı hizmetin kalitesini sürekli iyileştirip, iç göçü engelleyerek, Fatih ilçesini sürekli yaşanabilir kentte dönüştürüp, toplumsal, çevresel, ekonomik sürdürülebilirlik sağlamak, Yönetişim ilkeleri olarak adlandırılan; şeffaflık, hesap verilebilirlik, katılımcılık, hukukun üstünlüğü, etkinlik, eşitlik, stratejik vizyona sahiplik ilkelerinin her birini, kurumun her biriminde hayata geçirerek yüksek performanslı çalışanlarıyla hizmet üretmek, İnsan, sosyal yaşam, tarih ve kültür, turizm, ekonomi vb. kilit alanlarda operasyonel mükemmelliği tam belediyeçilik hizmeti vermek.

İLKELERİMİZ

- Verimlilik,
- Paydaşlarla işbirliği,
- İnsana, şehre, bilgiye yatırım yapmak,
- Hizmet kalitesinde sürekli iyileştirme,
- Sürdürülebilirlik,
- Yönetişim,
- Yüksek performanslı çalışanla hizmet,
- Operasyonel mükemmellik.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kamu idaresinin çalışma esas ve usullerine dair çok sayıda hukuksal düzenleme yapılmıştır. Bugünlerde belediyecilik açısından, nispeten daha az sayıda kanun, tüzük, yönetmelik değişiklikleri olmaktadır. Bu dönemde, bu hukuksal düzenlemelerin uygulama sonuçları elde edilecek ve değerlendirilecektir. Dolayısıyla yetki, görev ve sorumluluklarımızla ilişkin önceki mevzuat düzenlemelerini tekrarlamakla yetineceğiz.

Büyükşehir İlçe Belediyeleri'nin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye kanunuyla düzenlenmiştir. Bu kanunlar; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan ilçe belediyelerinin görev ve yetki alanındaki kimi öncelikler 5216 sayılı kanundaki düzenlemelere tabidir. Bu yasa, Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

1. Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7.maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra maddenin ikinci fıkrasında; "...Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler." denilmektedir. Dolayısıyla bahse konu hizmetler ancak devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir." denmektedir. Bu hususu böylece belirttikten sonra, anılan maddede devamla esasen ilçe belediyelerinin yetkilerinin sayıldığı görülmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Bahse konu maddede aynen "İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesiyesine verilen görevler ile birinci fıkrafta sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Planı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,
- c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrafta belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak..." hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14. maddesinde aynen;

"Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukları açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukları açabilirler.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mebetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör

spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir." hükümleri ile Belediyenin görev ve sorumlulukları sayılmıştır.

Gerek Büyükşehir Belediye Kanunu ve gerekse Belediye Kanunu açısından baktığımızda özellikle büyükşehir belediye sınırları içindeki ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarının karma bir yapı arz ettiği ve dolayısıyla her iki kanunda da yer alan görev ve sorumluluklarının var olduğu görülecektir. Dolayısıyla 5216 sayılı kanundan sonra 5393 sayılı Kanunun ilgili maddesi yukarıda alıntılanırken belediyemizin görevleri açısından netlik sağlanmıştır. 5393 sayılı kanun alıntılanırken karma durum nedeniyle madde bozulmadan bütün olarak yazılmıştır. Yalnızca 5393 sayılı Kanun okunurken bu Kanundaki görevlerden Büyükşehir Belediye Kanunuyla Büyükşehir Belediyelerine verilenler çıkıldıktan sonra 5393 sayılı kanun okunmalıdır.

2.Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Diğer Yasal Düzenlemeler

Belediyelerin yetki ve sorumlulukları çok sayıda yasal mevzuatla düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, Tarihi Yarımada'nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/07/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nu belirtmek gerekmektedir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/07/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Salt yetki sağlanmamış, öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır. Bu kapsamda yapmış olduğumuz hizmet alım işleri 25/07/2013 tarihli 28718 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği hükümleri uyarınca gerçekleştirilmektedir.

Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/06/2005 tarihli ve 5366 sayılı "Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" un uygulama yönetmeliğidir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının; bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını

sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca yenileme alanı olarak tanımlanmış bu bölgelerde; 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun'un 3.maddesi ve Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun'un Uygulama Yönetmeliğinin 32.maddesine dayanılarak hazırlanan; 06.11.2006 tarih ve 2006/165 sayı ile Fatih Belediye Meclisi'nce uygun bulunarak, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanının 05.12.2006 tarih ve M.34.0.İBB.0.10.33.910.320/6147 sayılı yazısı ile kesinleşmiş olan Yenileme Alanlarında Yapılacak İhalelere İlişkin Esas ve Usulleri uyarınca hizmet alımları gerçekleştirilmektedir.

Risk alanlarının dönüşümü ile ilgili bir diğer yasal düzenlememiz ise 31/05/2012 tarihli ve 28309 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan 16/05/2012 tarihli ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanundur. Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenilemelere dair usul ve esasları belirleyen düzenlemeler yapılmıştır.

Başkanlığımızca ilçemiz sınırları içerisinde yer alan bina cephelerinde görüntü kirliliğine sebep olan; zemin kat ve üstü binaların cephelerinde bulunan ışıklı (led, ışıklı kayar yazı, led ekran) veya ışısız reklam, ilan ve tanıtım elemanlarının, bina pencelelerine yapıştırılan film tanıtım elemanlarının, uydu antenlerinin, mobilyasız ve tasarımsız klima dış ünite elemanlarının ortadan kaldırılmasını sağlayarak kent estetiğine katkıda bulunmayı amaçlayan proje ve uygulamalar yürütülmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. (b) ve (n) maddesine istinaden Fatih Belediye Meclisinin 09.09.2016 tarih ve 2016/137 Kararı ile Fatih Belediyesi Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği çıkarılmış olup, tabelalarla ilgili standartlar belirlenmiştir.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Belediyemiz Vatan Caddesi No:54 Fatih/İstanbul adresinde bulunan merkez binasında, 10.335,04 m² alanda, Suser Ek Hizmet Biriminde, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde hizmet vermektedir.



Fatih Belediyesi Merkez Binası

9 adet sosyal tesis (Cankurtaran, Çatladıkapi, Sultanahmet, Topkapı, Zeyrek cafe, Eminönü cafe, Çarşamba çukurbostan cafe, Fındıkzade çukurbostan cafe, Kahvehane), 1 adet spor tesisi (Mimarsinan Stadi), 15 adet kültür merkezi (Mevlanakapı çok amaçlı salon, Nişanca çok amaçlı salon, Yedikule çok amaçlı salon, Zübeyde hanım kültür merkezi, Fatih kültür sanat merkezi, Ali emiri nikah salonu, Çatladıkapi nikah salonu, Sultanahmet amfi sahne, Sulukule sanat akademisi salonu, Silivrikapi semt konağı salonu, Müftü ali semt konağı salonu, Marmara semt konağı salonu, Keçeci karabaş bilgi evi salonu, Derviş ali semt konağı salonu, Vani dergahı semt konağı salonu), 1 adet aşevi, 2 adet Nikah Salonunda (Ali Emiri Nikah Salonu, Çatladıkapi Nikah Salonu), Başkanlık binamızda bulunan Fuaye alanında vatandaşlarımıza sosyal anlamda hizmet verilmektedir.

Ayrıca AFAD, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü bünyesinde olup hizmet verdiğimiz birimler vardır.

1 adet hayvan barınağı (Yedikule Hayvan Barınağı), 8 adet eğitim birimi (Küçükmustafapaşa, Kadı çeşme eğitim birimi, Hekimoğlu eğitim birimi,

Nişanca eğitim birimi, Uzunyusuf eğitim birimi, Yavuz selim, Derviş ali, Ayvansaray), 8 adet Bilgi Evi (Müftü Ali, Balat, Marmara, Keçeci Karabaş, Dervişali, Kasım günani, Vani dergahı, Silivrikapı), 6 adet Zabıta Karakolu (Trafik ve Motorize Ekibi, Denetim işgal



ekibi, C ve E bölgesi amirliği, Sultanahmet ve turizm ekip amirliği, Denetim ekip amirliği, Seyyar 2 ekip-ler amirliği), 3 Adet depo binamız (Merkez Bina, Mimarsinan ve Edirnekapi), 21 Adet Afet ve Acil Durum konteyneri bulunmaktadır.

Yukarıda belirtilmiş olan alanlar vatandaşlarımıza eğitim, kariyer, sosyal yardımlar, çalışanlarımıza lojistik, temizlik, güvenlik ve teknik hizmetler ile denetim-kontrol hizmetlerinin verildiği noktalar.



Merkez Bina Fuaye Alanı

FİZİKİ KAYNAKLAR				
TÜRÜ	NİTELİĞİ	SAYISI		TOPLAM
Hizmet Binaları	Genel Hizmet	4		18
	Zabıta Karakolu	6		
	Suser Yenikapı	4		
	Çarşamba Çukurbostan	1		
	Fındıkzade Çukurbostan	1		
	Nikah Salonu	2		
Sosyal Tesisler	Spor Tesis	1		42
	Sosyal Tesis	9		
	Kültür Merkezi	15		
	Aşevi	1		
	Eğitim Birimi-Bilgi Evi	16		
Ulaşım Araçları İş Makineleri	Binek Araç	Kiralık	64	332
		Resmi	0	
	Çift Kabin Hafif Kamyonet	Kiralık	60	
		Resmi	0	
	Çevre Temizlik hizmetlerinde Kullanılan Araçlar	Kiralık	57	
		Resmi	25	
	Çift Kabin Pick-Up	Kiralık	3	
		Resmi	0	
	Kamyon-Kamyonet	Kiralık	16	
		Resmi	17	
	Çekici-Sepetli Araç	Kiralık	0	
		Resmi	10	
	Tanker-Arazöz	Kiralık	7	
		Resmi	0	
	Minibüs	Kiralık	14	
		Resmi	4	
	Midibüs	Kiralık	19	
		Resmi	0	
	Otobüs	Kiralık	1	
		Resmi	4	
	İş Makinesi	Kiralık	0	
		Resmi	12	
	Motosiklet-Mobilet	Kiralık	0	
		Resmi	18	

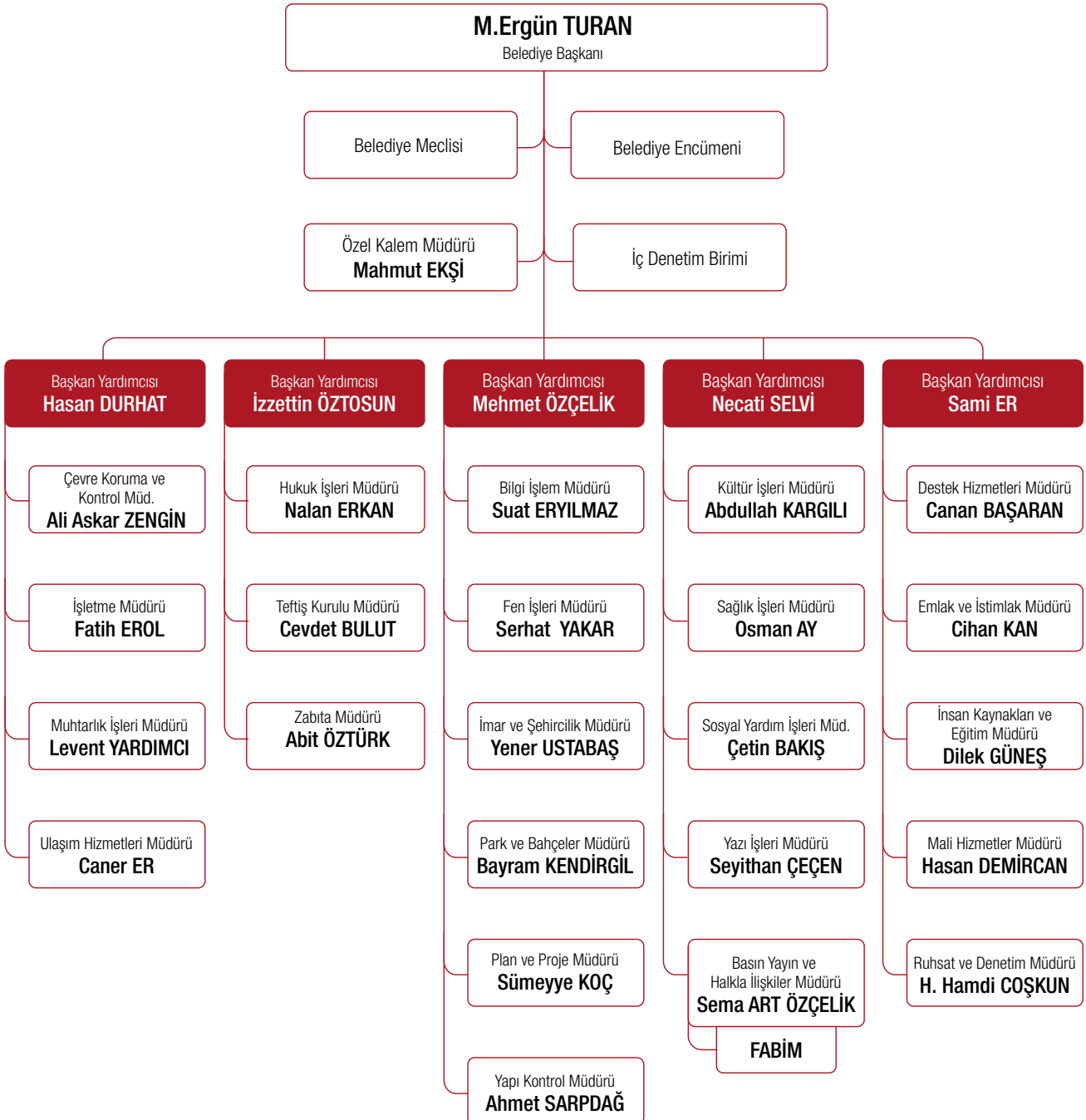
Kaynak : İşletme Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2019

2.Örgüt Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre teşkilatlanan belediyemiz idaresi organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır.

Fatih Belediye Başkanlığı, Belediye Başkanı ve Belediye Başkanına bağlı beş adet başkan yardımcısı ve başkan yardımcılara bağlı yirmi dört adet harcama yetkilisi ve harcama yetkilisine bağlı personeller tarafından idare edilmektedir.

Belediye Meclisi	37 Üye
Belediye Başkan Yardımcıları	5 Adet
Müdürlükler	24 Adet



3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Endüstri 3.0 ile hayatımıza giren Dijital Dönüşüm kavramı günümüzde Endüstri 4.0 a geçişte çok önemli bir rol oynamış ve sanayinin yanında yerel yönetimlerin hizmet alanları olan şehirlerin de aklanmasına çok büyük katkı sağlamıştır. Günümüzde herhangi bir kamu kurumunda Coğrafi Bilgi Sistemleri, Elektronik Belge Yönetim Sistemleri, Yönetim Bilgi Sistemleri gibi bilgi teknolojileri artık bir standart haline gelmiş, eskinin bürokrasisi yerini sosyal belediye-ciliğe bırakmıştır.

Fatih'imize daha iyi hizmet vermek ve çağdaş kentler düzeyine çıkarmak için bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları, sistemimize adapte etmeye devam ediyoruz.

Güvenli parklar projesi kapsamında ilçemiz sınırlarında bulunan vatandaşlarımızın ortak kullanım alanlarının ve parklarımızın daha güvenli hale gelmesi amacıyla güvenlik kamera sistemleri kurulmuştur. 2019 yılı içerisinde başladığımız projemiz 2020 yılında da devam edecektir.

Kurumumuzun ait dış birimlerin kablosuz veri aktarım sistemi ile merkez binamıza bağlanması, her noktada kurum lokal networkü, hotspot internet networkü, IP telefon networkü, IP kamera networkü, IoT networkü olmak üzere Wlan kurulmuştur. Ayrıca Güvenli parklar projesi kapsamında kamera sistemi kurulan lokasyonlarda ki görüntülerin tek merkezde toplanması amacıyla Radyolink teknolojisi projesi hayata geçirilmiştir.

Fiber internet altyapılarının gelişmesi ile geniş bant internet hizmetleri yaygın bir kullanıma sahip olmuştur. Bu hizmetlerden faydalanarak kurumumuzda kullanılan analog telefon santrallerinin yerine hem fayda hem maliyet açısından uygun İp telefon santrallerin kullanımına geçilmiştir.

Fatih Belediyesi olarak bilişim teknolojilerini kullanarak, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran bazıları dünyada ilk olmak üzere pek çok uygulamayı Türkiye'de ilk olarak hayata geçirdik. E-İmza, Mobil İmza, Wimax, E-Belediye, Mobil Belediye, Mul-

timedya Coğrafi Bilgi Sistemi, ayrıca günümüzde yükselen mobilite göz önüne alınarak, geliştirdiğimiz Fatih Mobil, MobilGIS, ÇevkoMobil, Mobil Saha, FatihAR, ULAK gibi mobil uygulamalarımız sadece yönetim organlarımızda değil, diğer kurumlarla da entegre çalışabilmektedir.

Kent Bilgi Sistemimizin tasarımı, zengin içeriği, kullanıcı dostu rehber haritasıyla, en doğru bilgiyi en kısa sürede kullanıcısı ile buluşturmaya devam etmektedir. Kullanıcılar web uygulamamızın yanı sıra "yerel yönetimlerdeki en geniş kapsamlı Mobil GIS uygulaması" olan Fatih MobilGIS ile de Coğrafi Bilgi Sistemimizi aktif olarak kullanabilmektedir. Fatih MobilGIS Coğrafi Bilgi Sistemimizde yapılabilen her şeyi mobil cihaz ile yapabilme imkanı sunmaktadır.

22 alt projeden oluşan Kent Bilgi Sistemimizin bir diğer ayağı olan MIS (Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi), kişiden ve mekandan bağımsız internet olan her yerden kullanılabilir. 26 üst başlıkta toplanan menüler bütçeden personele, cenazeden evlendirmeye, imardan zabıtaya, haritadan fen işlerine kadar belediyemiz birimlerinde gerçekleştirilen tüm iş ve işlemlerde kullanılmaktadır. MIS ve GIS'in (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi) bütünleşik yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek, bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmaktadır.

Fatihle ilgili A'dan Z'ye istenilen her türlü bilgiye Fatih Mobil uygulamalarımız ile mobil cihazlardan kolayca ulaşabilme imkanı sunulmaktadır. Bu uygulama üzerinden Fatih Mobil GIS, mobil uygulamalarımıza da ulaşılabilir.

Web sitemiz ile eşgüdümlü olarak çalışan ve yine öncü uygulamalarımızdan biri olan Fatih Mobil de yapısal ve içerik yönünden geliştirilen mobil belediyeçilik uygulamalarımızdandır. Başkan, Fatih Belediyesi İletişim Merkezi, İlçe Rehberi, e-belediye (Borç Sorgu, Borç Ödeme), Güncel, Kültür Sanat ve Hizmetler olmak üzere 8 ana başlık, 124 alt menüye sahip uygulamamız yeni tasarım ve alt yapısı ile uygulama marketlerden indirilebilmektedir.

CRM yapısı güncel teknolojiler kullanılarak geliştirilmiştir. İBB beyaz masa ile entegrasyon sağlanmış, İBB ile alakalı belediyemize gelen vatandaş öneri ve şikayetleri otomatik olarak İBB beyaz masaya iletilmektedir. Aynı şekilde İBB beyaz masaya kurumumuz ile alakalı gelen öneri ve şikayetler bizim sistemimize otomatik olarak düşmektedir. e-Belediye, Fatih Mobil uygulamalarımızın yanı sıra 444 0176 ve 453 14 53 nolu belediyemiz telefonlarını arayarak, CRM (Customer Relationship Management Müşteri İlişkileri Yönetimi) sistemimiz üzerinden, 7/24 belediye, borç öğrenme ve borç ödeme işlemlerini telefon üzerinden yapabilmektedirler.

www.turkiye.gov.tr adresinden ulaşılan e-Devlet kapısındaki uygulamalarımızın sayısı 7'ye yükseltilmiştir. Sicil Bilgileri Sorgulama, Tahakkuk Bilgileri Sorgulama, Tahsilat Bilgileri Sorgulama, Arsa Rayiç Değeri Sorgulama, Nöbetçi Eczane Sorgulama, Beyan Bilgileri Sorgulama olarak yer alan uygulamalarımıza EBYS Evrak Doğrulama uygulaması da eklenerek, uygulama sayımız 7'ye yükseltilmiştir.

Özel TV, Numaratör, Personel Devam Kontrol, Dijital Santral, gelişmiş Firewall, Blade Server ve Sanal Server mimarisi, Uzaktan Uyarı sistemleri, merkezi sistem antivirüs programı, domain alt yapısı, gelişmiş networkümüzle düzenli güvenlik denetimleri yapılan, yazılımsal ve donanımsal tedbirlerle korunan sistemlerimizde bilişim teknolojileri etkin kullanılmaktadır.

Kurum içinde oluşturduğumuz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile belediyemizin gelen-giden evrak iş akış süreçleri sistem üzerinden yönetilmektedir. Sistemde üretilen evraklar Evrak Yönetmeliğine, Standart Dosya Planına göre otomatik oluşturulmakta, taranan evraklar veri havuzunda barındırılmaktadır. UAVT NVİ (Ulusal Adres Veri Tabanı-Nüfus Vatandaşlık İşleri), DETSİS (Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi) ile entegre edilen sistemde evraklar e-imzalı oluşturulmaktadır. Ayrıca bu faaliyet döneminde Kurumumuz EBYS sine KEP entegrasyonu tamamlanarak dış kurumlarla da evrak alışverişini yapılabilir hale gelmiştir. EBYS alt yapısında yeni teknolojiler kullanılarak, geliştirme çalışmalarımıza devam edilmektedir.

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır.

Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. Ayrıca yeni firewall cihazı alınarak kurulumu yapılmıştır. İnternet ve mail çıkışlarımız filter server ile sistemimiz dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı ile korunmaktadır. Sistemlerimiz üzerinde geniş kapsamlı güvenlik denetimlerine devam edilerek, gerekli tedbirler alınmaktadır. Kurumumuz bilişim envanteri hazırlanarak, Risk Analizi yapılmıştır. Bu faaliyet döneminde ISO 27001 ve kurumsal SOME oluşturulması için gerekli altyapının oluşturulması amacıyla network, sistem odası ve yazılımlarımızda yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Karar alma süreçlerinde tutarlılığı ve güveni artırmak, veri kalitesinin ve güvenliğinin artırılması, üst yönetime daha iyi planlama fırsatı, minimal yapıya geçiş ya da işlerdeki mükerrer süreçlerin sonlandırılması, çalışan verimini optimize etmek vb. hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla iş süreçlerinin, uygun bir yazılım diliyle modellenerek, bilgi sistemlerinin yeniden yapılandırılması, iş zekası çözümleri, Görüntü işleme teknolojileri, makine öğrenmesi, yapay zeka uygulamaları, gibi çalışmalarımıza devam edilmiştir.

KVKK konusunda danışmanlık hizmeti alınmış, kurumun mevcut durumu incelenmiş, analiz edilmiş ve gerekli yazılım, donanım ve mevzuat gereklilikleri tespit edilerek ihtiyaçların karşılanması için çalışmalara başlanmıştır.

Geliştirdiğimiz öncü uygulamalar, aldığımız bilişim ödülleri ile bilişim sektörünün ve diğer kurumların ilgisini çekmeye devam eden, takip edilen bir Belediye olan belediyemiz paylaştan, katılan, soran ve sorgulayan, uygar bir kentli profili oluşturulmasına katkı sağlamak, doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, en iyi yönetimle birleştirip, vatandaşa sunmayı hedefleyen ve bunu başarmak için gayretli çalışmalarına devam etmektedir.

Belediyemizdeki Donanım Durumu

BİLGİSAYAR	LAPTOP	TABLET BİLGİSAYAR	YAZICI	TARAYICI	THIN CLIENT	SERVER	UPS
548	43	38	148	61	1	23	8

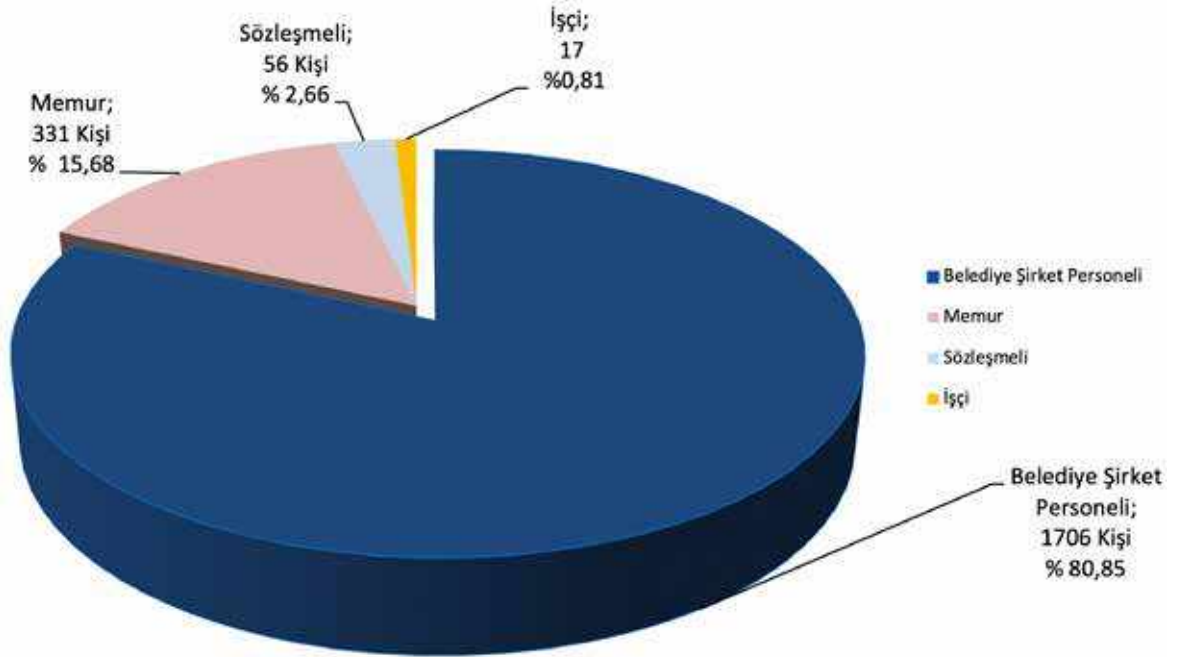
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2019

4. İnsan Kaynakları

01.01.2019 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 299 memur, 56 sözleşmeli ve 20 işçi personel olmak üzere toplam 375 personel görev yapmakta iken; 31.12.2019 tarihi itibarıyla 331 memur, 56 sözleşmeli ve 17 işçi personel olmak üzere toplamda 404 personel görev yapmıştır.

01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 27 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 10 memur nakil, 2 kişi sözleşmeli personel ve 44 kişi de açıktan atanma suretiyle (kpss,uzman erbaş) toplam 56 personel kurumumuzda göreve başlamıştır.

Belediye Kadrolarında Kayıtlı Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

Müdürlüklere Göre Personel Dağılımı

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	İŞÇİ	SÖZ.	ŞİRKET	TOPLAM
BAŞKANLIK	9				9
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	3		2	27	32
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3		6	5	14
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	5		3	936	944
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3			3	6
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	10			5	15
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	7		5	6	18
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16	4	4	67	91
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6		4	1	11
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	11		6	9	26
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	6		1	2	9
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	7		2	139	148
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7		1	72	79
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	27		2	12	41
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3			2	5
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5		1	10	16
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	7	1	3	65	76
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	24		3	26	53
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15		1	17	33
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3			15	18
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	3			1	4
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	12	3	118	134
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	7		8	3	18
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11		1	10	22
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	124			155	355
ÜCRETSİZ İZİNDE-DIŞ BİRİM	8				
TOPLAM	331	17	56	1706	2110

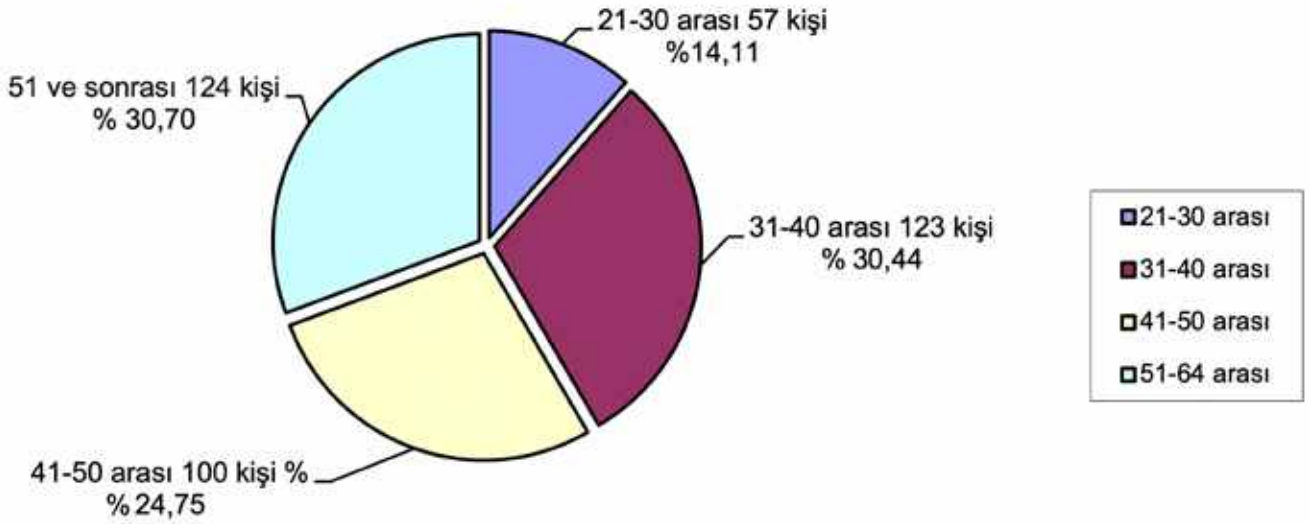
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 31.12.2019

Hizmet Sınıflarına Göre Memur ve Sözleşmeli Personel Dağılımı

Sınıflar	Sayı
GiH (Genel İdare Hizmetleri)	242
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	117
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	9
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	14
YHS (Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	5
Toplam	387

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

Yaşlarına Göre Memur, Sözleşmeli ve İşçi Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

5. Sunulan Hizmetler

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

İlçemizde olabilecek afetlere karşı kurum çalışanları ile ilçemiz halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar eğitim kurumlarına ve halkımıza yönelik temel afet bilinci eğitim seminerleridir. Bu Seminerler Sivil Savunma Uzmanlığınca verilmektedir.

18 kişilik Arama Kurtarma Birliğimizdeki personel güncellemeleri tamamlanmış olup AFAD ve Valiliğimize bildirilmiştir.

İlçemizde afet ve acil durum toplanma alanları belirlenmiş ve bu kapsamda 86 adet alan için AFAD' a bildirimde bulunulmuştur.

Afet ve acil durum toplanma alanları için tabe çalışması başlatılmıştır.

Belediyemizden talep edilen personellerimiz AFAD toplantı ve eğitimlerine katılım sağlamıştır.

İlçemizin farklı noktalarında 23 adet Deprem konteyneri mevcuttur. Bu Konteynerlerde Arama Kurtarma ile İlk Yardım Malzemesi bulunmaktadır.

İlgili konteynırların sayımları ve kontrolleri yapılarak eksik tespitleri yapılmış ve valiliğimize bildirilmiştir.

Eğitim Kurumları

Sulukule Sanat Akademimizin Hobio projesi kapsamında Fatih'teki okullarımıza enstrüman ve eğitmen desteği verilmiştir. Ayrıca hobi ve akademi bölümlerinde keman, piyano, bağlama, gitar, şan, klarinet, kanun, flüt, ud, ney, klasik kemençe, bateri, çello, bendir, diksiyon, çini, ebru, resim, grafik tasarım vb. eğitimler verilmektedir.

Eğitime verdiğimiz değeri ve desteği gösteren bir diğer projemiz ise Bilgi Evlerimizdir. 7 adet bilgi evimiz bulunmaktadır. Buralarda, ilköğretim, ortaokul ve lise öğrencilerimize, alanlarında uzman eğitimciler tarafından eğitim verilmektedir. Dersler akıllı tahta üzerinde, öğrencilere sağlanan ders kitapları, test ve denemeler eşliğinde gerçekleştirilmektedir. Vermiş olduğumuz eğitimlerin yanı sıra öğrencilerimizin sosyalleşmelerine ve gelişimine katkıda bulunmak amacıyla; Müzik, Satranç, Halk Oyunları gibi branşlarda da eğitimler verilmektedir. Ayrıca Müftü Ali ve Vani Dergahı Semt Konağı'nda 11 ve 12. sınıf öğrencileri ile mezun öğrencilerin Üniversite hazırlık sınavlarına katkı sağlamak amacıyla, alanında uzman öğretmenler tarafından eğitimler verilmektedir.

Kentleşme ve Planlama

Kentleşme, günümüz toplumlarının başlıca özelliklerinden birini oluşturmaktadır. Günümüzde toplumların kentleşme oranları gelişmişlik düzeyinin önemli bir göstergesi olarak kullanılmaktadır.

Belediyemizce, Tarihi Yarımada'nın layık olduğu gelişmişlik seviyesine ulaşmasına, tarihi kimli-

ğine uygun gelişmesine katkı sağlamak, kentleşme sürecindeki hızlı büyüme esnasında oluşan çöküntü ve enkaz alanlarındaki sorunlarını gidermek amacıyla gerek imar planları gerek tarihsel ve kültürel kimliğin getirileri gerekse yenileme alanlarında geliştirilen proje ve uygulamalarla sağlıklı planlamalar hedeflenmiştir.

Batıda II. Teodosios Dönemi Kara Surları, güney ve kuzeyde Marmara ve Haliç Surlarının yer alması sebebiyle Suriçi olarak da anılan Tarihi Yarımada; İstanbul 1 No'lu Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nun 12.7.1995 gün ve 6848 no'lu kararı ile Kentsel ve Tarihi Sit, Kentsel ve Arkeolojik Sit ve Sur-u Sultanî'nin içi 1.Derece Arkeolojik Sit Alanı ilan edilmiştir.

İlçeye ait üst ölçekli plan çalışmaları İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yürütülmüş ve 30.12.2011 tarihinde Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı onanmıştır. Üst ölçekli plana uygun olarak Başkanlığımızca hazırlanan Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı 04.10.2012 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onanarak yürürlüğe girmiştir.

Tarihi Yarımada'ya ilişkin planlama alanı 1562 hektarlık bir alanı kapsamakta olup bu alanın yaklaşık %23 'lük bir kısmı Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir. Ayrıca Sultanahmet Meydanı Turizm Merkezi ve Barbaros Evleri Turizm Merkezi olarak ilan edilen 17.49 hektarlık bölgeye ilişkin plan çalışmaları İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yürütülmektedir.

16.06.2005 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun gereği bu bölgeler Tarihi Yarımada'ya yakışan biçimde yeniden yaşanılacak hale getirmek, tarihi ve kültürel eserlerin çevresiyle birlikte yaşatılmasını sağlamak üzere belirlenmiştir. Yenileme alanı olarak belirlenen alanlar Fatih Be-

diye Meclisi, İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi ve Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilmekte, ardından Cumhurbaşkanı'nın onaylamasını müteakip Resmi Gazete'de yayımlanarak kesinlik kazanmaktadır.

Kentsel Tasarım

Tarihi Yarımada genelinde koruma amaçlı uygulama imar planları doğrultusunda, Tarihi Yarımadanın kimliğini vurgulayıcı, doğal, kültürel, tarihi ve sosyal özellikleri ile kullanıcılar açısından önem taşıyan kesimleri için özel ayrıntıları içerecek biçimde projeler ile üst düzeyde kimlik-imaj çalışması, orta düzeyde yapı ve çevresinin bütüncül bir anlayışla tasarlanmasını amaçlayan yapı-açık alan düzenleme çalışmaları, alt düzeyde ise yapılar arası boşlukların tasarımını içeren, olabilirlik, yaşanabilirlik, sürdürülebilirlik, maliyet gibi konularda çözüm öneren kentsel tasarım projeleri hazırlanarak, hayata geçirilmektedir. Kentsel tasarım projeleri alanının niteliğine bağlı olarak (arkeolojik, doğal, kentsel, tarihi, vb.) uygulamaya yönelik her tür fiziki-mekânsal düzenlemelere ilişkin hedef, ilke, yaklaşım ve tekniklerin belirlenmesini, yönetim modellerinin saptanmasını içerir.

Bu ilkeler ve yaklaşımlar doğrultusunda mevcut yapıların cephelerine, Yarımadamıza uygun kimlik kazandırmak amacıyla proje ve uygulama çalışmaları yapılmaktadır. İlçemizin önemli akslarında binaların cephe kaplaması, rengi, tabela, tente, klima vb. elemanların düzenlenmesi gibi çalışmalarla estetik ve görsel açıdan kentleşmeye katkı sağlanmaktadır. 06.12.2017 tarih ve 2017/109 sayılı meclis kararı ile Fatih Genelinde İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliğini çıkartarak bu çerçevede yürütme ve denetleme çalışmaları yapmaktadır. 10.02.2017 tarih ve 2017/18 sayılı meclis kararı ile kent estetik komisyonu kurulmasını sağlayarak Ruhsat ve Tadilat projelerinin cephe kontrolleri bu komisyon tarafından denetlenerek haftalık faaliyetleri organize etmektedir.

2019 yılı içinde sokak-cephe sağlıklaştırma projeleri ve uygulamaları devam etmiştir. Malta Çarşısı, Kennedy Caddesi 1.Etap (775 ADA) Cephe Sağlıklaştırma Yapım İş, Haliç Metro Çevresi Cephe

Sağlıklaştırma İş, Cundi Parkı Çevresi Cephe Sağlıklaştırma İş 1. ve 2. Etap ve Molla Taşı Caddesindeki yapıların basit bakım onarımı cephe uygulamaları devam etmiştir. Tarihi Alan Başkanlığı ile yürütülen ortak çalışmalar kapsamında UNESCO Dünya Miras Alanında yer alan Süleymaniye ve Zeyrek Bölgelerinde belirlenen tarihi alanlarda basit bakım onarım çalışmaları yapılmaktadır.

Kentsel Tasarım Birimi Tarihi Yarımada ve İstanbul Metropolüne, bir bütünlük içinde, uygun norm ve standartlar çerçevesinde proje üreterek kentin ihtiyaçları doğrultusunda Mimari Projeler hazırlamakta ve uygulama süreçlerini takip etmektedir. Bu kapsamda da 2018 yılı içerisinde Kütüphaneler, Spor Kompleksleri, Sağlık Merkezleri, Semt Konakları, Bilgi Evleri, Kültür Merkezleri, Gençlik Merkezleri, Ottoparklar ve Sosyal Tesisler tasarlanmış ve uygulama süreçleri takip edilmiştir.

Tarihi Yarımadamızda tarih ve kültür mirası olan eski eser yapıların proje ve restorasyon çalışmalarına 2019 yılında da tüm hızıyla devam edilmiştir.

Kentsel Dönüşüm ve Yenileme

İlçemiz, tarihi süreç itibarı ile İstanbul'un çekirdeğini ve merkezini oluşturmuş ve bu özelliğini geliştirerek, değişerek tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürmektedir. Bu özelliği itibarı ile birçok medeniyetlere ve imparatorluklara ev sahipliği yapmış ve o medeniyetlerin tarihi ve kültürel dokularının mekanı olmuştur. Bu tarihi ve kültürel özellikleri içerisinde barındıran, bugünlere taşımış ve yarınlara taşıyacak olan ilçemiz, uzun yıllar plansız kalmış ve gelişimini plansız sürdürmüştür.

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmuştur. Bu sorunların çözümü, eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, nitelsiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

Gerek Tarihi Yarımada'nın gerekse İstanbul'un konum olarak en önemli yerinde bulunan, Fener-Balat Semtleri Yenileme Alanına ait yeni avan projeleri çalışmaları sürdürülmektedir. Atik Mustafa Paşa Mahallesi (Ayvansaray Mahallesi) Yenileme Alanına ait uygulama çalışmaları tamamlanmıştır. Davutpaşa Mahallesi ve Bulgur Palas Bölgesi Yenileme Alanı avan projeleri revize edilerek Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Darüşşafaka-Hüsambey Kırkçeşme Yenileme Alanı, Sur 1 Yenileme Alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi I.-II.-III. Etap Yenileme Alanı avan projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Aksaray Yenileme Alanı Avan Projesinin onay süreçleri tamamlanmış olup yürürlüğe girmiştir. Nişanca Yenileme Alanı, Yenileme Avan Projesi hazırlatılması ile ilgili çalışmalar tamamlanmıştır. Onay süreçleri devam etmektedir.

Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi Projesi) 25.04.2011 tarihi itibarıyla onaylanmıştır. Ancak söz konusu yenileme alanında Uygulama Projeleri incelemeleri esnasında Yenileme Kurulu tarafından talep edilen avan proje revizyonları yapılmıştır. Yenileme Kurulunda onay süreci devam etmektedir.

Sulukule Yenileme Alanına ait yeni avan proje hazırlanmakta, yeni avan projeler onay için Kurula iletilmiştir. Mevlanakapı-Silivrikapı-Sümbülfendi Mahalleleri Yenileme Alanı dahilinde yeni avan proje hazırlanıp, Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Unkapanı Yenileme Alanı ada avan proje çalışmaları devam etmektedir.

Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanında hazırlanmış olan Kapalıçarşı'ya ait rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Projelerin Yenileme Kurulu tarafından yerinde incelemeleri tamamlanmış olup, üst örtülü kısmın tamamının ada bazında rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin onayı, 5 adet ada avan proje onayı ve Çarşı yapısının tamamına ait Kapalıçarşı Avan Projesinin onayı gerçekleşmiştir. Kapalıçarşı etrafında yer alan hanların da içerisinde bulunduğu 3. ve 4. Etap Yenileme Alanı içerisinde yer alan han yapılarının da analiz çalışmaları, rö-

löve, restitüsyon ve restorasyon projeleri de hazırlanmış ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Bu etaplarda Ali Paşa Han, Bodrum Han, Sarnıçlı Han ve Güllekeş Han'a ait proje onayları gerçekleşmiş olup diğer hanlara ait onay süreçleri tamamlanmıştır. Kapalıçarşı Yenileme Alanında yer alan onaysız adalarla ilgili Valilik Katkı payı ile ihale sürecine başlanacak olup hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Tarihi Eserlerin Onarımı ve İşlevlendirilmesi

Tarihi Yarımada içerisinde yer alan tarih, kültür ve sanat eserlerinin, bulundukları çevre ile beraber korunması, sağlıklı hale getirilmesi ve yenilenerek hayata kazandırılması için anıt eser niteliğindeki birçok yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanmış ve onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur. Bir kısmının onay işlemleri tamamlanmış, bir kısmının ise onay süreci devam etmektedir.

Bukoleon Sarayı ve Dimitrie Cantemir Sarayı gibi anıt eser yapıların Koruma Kurulu onay işlemleri tamamlanmıştır. Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları, Uncu Hafız Medresesi, Şeyh Bedrettin Nam Perşembe Pazarı Tekkesi, Aetius Sarnıcı, Aspar Sarnıcı, Makios Sarnıcı, 100 Ada Arkeopark Alanı, Yeniçeşme Medresesi, Caferağa Mektebi, Silahtar Mektebi gibi birçok anıt eser yapıya ait projelerin hazırlanması ve Koruma Kurulu'na onaylatılması işlemleri devam etmektedir.

Buna ilaveten anıt eser yapıların projelendirilmesi esnasında yapmış olduğumuz akademik çalışmalar devam etmekte olup bunların uluslararası platformlarda paylaşımı için hazırlıklar 2018 yılında da devam etmiş bulunmaktadır. Bunların dışında kültürel mirasın modellenmesi ve 3 boyutlu ortamda sunulması için ar-ge çalışmaları hazırlıkları yapılmıştır.

Kültürel miras belgeleme, koruma ve yaşatma çalışmalarımıza ivme kazandırmak adına fon ve hibe programları araştırma ve görüşmeleri devam etmiştir.

Belediyemiz sınırları içinde kalan özel mülkiyetli sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve tüm eski eserlerin hayata kazandırılması amacıyla projelendirme ve Koruma Kurulu'na onaylatma işlemleri 2019 yılında da devam etmiştir.

Sosyal Yaşamın Canlılığı ve Halkın Birlikteliğinin Pekiştirilmesi

Kentlilik bilincinin geliştirilmesi, kenti tanıtmak, sevdirmek; deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek, tarihi mirasın korunması konusunda bilinçlendirmek, kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek amacıyla alanında uzman kişiler tarafından verilen konferansla Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan seminerler, Semt Gezileri, Okullar arasında Spor Turnuvaları, Balık Festivali, Ramazan Ayı Etkinlikleri, Türk Sanat Müziği konserleri gibi yoğun kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Belediyecilik Gereği Olarak

İlçe halkına yönelik yapılan Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerlerinin yanı sıra barınma, kömür, giyim, gıda yardımları ile birlikte aševinden günlük kişiye sıcak yemek yardımları yapılmaktadır. Meslek edindirme ve el sanatları kurslarında halkımıza meslek kazandırılmaktadır. Bilgi evlerinde ise öğrencilerimize eğitim hizmeti verilmekte, diğer taraftan müzik, tiyatro, güzel sanatlar, satranç ve spor dallarında faaliyetler yapılmaktadır.

Çevre Temizlik ve Sıfır Atık

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 7 gün 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup, değişik noktalara yerüstü ve yeraltı konteynirleri yerleştirilmiştir. Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca takip edilerek boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve olumsuzluk tespit edilen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıka ma aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır. Arızalanan konteyner, korugan gibi toplama ekipmanlarına ivedi şekilde müdahale edilerek bölgede çöp

sorununa mahal verilmemektedir ve ilçe genelinde süpürme işlemleri 7/24 devam etmektedir.

Bölge amirlerimizce sürekli kontrol edilen cadde ve sokaklardaki moloz, hafriyat ve atık ev eşyalarının gereği de çevreye rahatsızlık vermeyecek şekilde hızla kaldırılmaktadır.

Temizlik çalışmalarımızın yanında Cumhurbaşkanlığımız himayelerinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülen Sıfır Atık Projesi kapsamında Fatih ilçe sınırları içerisinde Sıfır Atık ve Çevre Bilicini kazandırmak, geri dönüşebilen atıkların evsel atıklardan ayrı olarak kaynağında ayrı toplanarak ülke ekonomisine geri kazandırmak, doğada yok olmayan bu atıklarla çevrenin kirlenmemeye bu atıklardan kaynaklanan zararları minimuma indirmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup; bu atıklar ayrı olarak toplanmakta, geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesislerine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Atıkların geri dönüşümü ile ilgili konularda ilk ve ortaokullardaki eğitim çalışmalarımıza da hız kesmeden devam etmekteyiz. Kanalizasyon sistemine ve içme suyu kaynaklarına zarar veren bitkisel atık yağlar da işyerlerinden ve ikametgahlardan ayrı toplanarak geri dönüşüm firmasına nakledilmektedir. Gelen talepler doğrultusunda toplanan elektronik atıklar ise toplanarak ilgili firmalara teslim edilerek geri dönüşüm sistemine dahil edilmektedir.

Atığını Getir & Projeye Katıl projeleri kapsamında belirli bir teşvik karşılığında konutlardaki ambalaj atıklarının da sisteme dahil edilmesi hedeflenmektedir.

İlkokul ve ortaokulumuzda öğrencilerimiz ve okul temsilcileriyle bir araya gelinerek "Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması" hakkında bilgilendirme çalışmaları ile ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması bilincinin ailelerde de oluşması amaçlanmaktadır.

İlçemiz genelinde kamu kurumları, ibadethane gibi kapalı alanların yanı sıra açık alan ilaçlamaları, larva noktaları ilaçlamaları ve karasinek ilaçlamaları da hassasiyetle yapılmış olup; Aralık 2019'da bu çalışma Sağlık İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir. İbadethanelerde ayrıca halı yıkama çalışmalarına düzenli bir şekilde devam edilmektedir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından kullanılan kumlama ekibince tarihi eserlerde ve görüntü kirliliği bulunan noktalarda kumlama çalışmaları hız kaybetmeden sürmektedir.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye ve hedeflerimizi gerçekleştirmeye devam edeceğiz.

Katılımcı Yönetim

Kurumumuzun Gençlik ve Spor Birimi, Kadın, Aile ve Eğitim Birimi, Kariyer Merkezi, Sulukule Sanat Akademisi ve Bilgi Evleri üzerinden sunmuş olduğu sosyal hizmetlerin çeşit ve kalitesinin artırılması amacıyla kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve gönüllü katılımcılar ile işbirliği içinde önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Mali Yönetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını sağlamak ve gelir gider denkliğini sağlayarak yeni gelir kaynakları oluşturmak temel mali felsefemiz olmuştur. Bu kapsamda gelirlerin arttırılmasına yönelik; vatandaşa vergi ödeme zamanları ve şekilleri ile ilgili olarak broşür, afiş, pankart hazırlanmış ve işyerleri ruhsat denetimleri yapılmıştır.

Turizm

İstanbul'un en köklü yerleşim merkezlerinden biri olan Fatih İlçesi, büyük bir tarihi ve kültürel mirasın ev sahipliğini yapmaktadır. Farklı mezheplerin ve medeniyetlerin dünyada benzeri olmayan ibadethanelerini, saraylarını, zindanlarını, mektep, külliye ve eşsiz deniz ve kara surlarını sınırları içinde barındıran Fatih İlçesi, tüm dünya insanların ulaşmak ve görmek istediği güzelliğe ve öneme sahiptir. Bu amaçla Turizm Elçileri Projesi kapsamında gönüllü öğrenciler turistlere yardımcı olmak adına çeşitli hizmetler sunmuşlardır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Belediye Başkanı en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde bazı yetkilerini yardımcılarına devredebilir. Başkan yardımcılarını bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Belediye Başkan'ına karşı sorumludurlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile harcama yetkileri birim müdürlerine verilmiştir. Destek hizmetleri birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkânı sağlanmış olup ihale sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi için; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin, yapım işi yürüten hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müd. gibi) gerçekleştirilmesi benimsenmiştir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler ise Belediye Encümeni kararıyla sonuçlanmaktadır.

Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri halihazırda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından yapılmaktadır. Disiplin konusu işlemler hakkında Tefiş Kurulu Müdürlüğü'nce inceleme yapılmaktadır.

İç denetim faaliyeti belediyemizde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63-67. maddeleri gereğince İç Denetim Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Stratejik Plan

Belediyemizin vizyon, misyon ve ilkeleri doğrultusunda belirlendiği 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planında "İnsan ve Sosyal Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler", "Kentsel Alt-Üst Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler" , "Kamusal Yapıya Yönelik Temel Stratejik Hedefler" olmak üzere; 3 temel bileşenimiz bulunmaktadır. Bu planda; stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yardımcı stratejik hedefler ve bu hedefleri belirlemeye yönelik faaliyetler/projeler de planlanmış ve bütçelendirilmiştir.

Planımızda toplam; 14 Stratejik Amaç 36 Stratejik Hedef ve 84 Performans Hedefi yer almaktadır. Bu stratejik planlamayla; yaşam standartlarımız yükselecek, çevremiz ve bizi biz yapan toplumsal değerlerimiz korunarak genç kuşaklara aktarılacak ve örnek şehircilik hizmetlerimizle, dünya nezdinde model bir belediye olacağız.

Performans Programı

Fatih Belediyesi 2020 yılı Performans Programı Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve performans göstergeleri belirlenerek hazırlanmış ve Belediye Meclisinin 18.10.2019 tarihli 2019/186 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Faaliyet Raporu

Tüm birimlerimizin hazırladığı birim faaliyet raporları doğrultusunda Belediyemizin 2018 yılı İdare Faaliyet raporu hazırlanarak Belediye Meclisimizin onayına sunulmuş ve 11.04.2019 tarihli ve 2019/68 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'inci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2019-2020 İç Kontrol Eylem Planının 2019 yılını kapsayan 1. ve 2. ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın imzasıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

II. AMAÇ VE HEDEFLER

- A) İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B) Temel Politikalar ve Öncelikler



A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile güçlü, zayıf, fırsat ve tehdit analizi doğrultusunda belirlediği, öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 3 Temel Amaç altında 14 Stratejik Amaç yer almaktadır. Hedeflerin olabildiğince somut olarak oluşturulması sağlanmıştır.

Stratejik Amaç 1

İnsani Dayanışma ve Toplumsal Kalkınma

Her kesimden vatandaşımızın sosyal ihtiyaçlarına yönelik destekleyici hizmetler sunarak, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri gerçekleştirmek, kent yaşam kalitesinin artmasına katkıda bulunmak amaçlanmış, bu kapsamda yaşam ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik kültürel uygulamalar, çocuklara ve gençlere yönelik eğitim programları, dezavantajlı gruplara yönelik programlar, sosyal yardım faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Hedef 1.1.

Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik sosyo-kültürel uygulamalar gerçekleştirmek ve bu uygulamalara erişimi artırmak,

Stratejik Hedef 1.2.

Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak

Stratejik Hedef 1.3.

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,

Stratejik Hedef 1.4.

Sosyal Yardım hizmetlerini, bütünlük bir yaklaşımla yürütmek,

Stratejik Amaç 2

Turizm ve Kültürel Değerlerin Algısı

Kültürel mirasın ve değerlerin; farkındalığını

artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkıda bulunmak amacıyla ilçemizin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak ve turizm potansiyelini ön plana çıkarmak üzere proje ve faaliyetler planlanmıştır.

Stratejik Hedef 2.1.

Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 2.2.

Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

Stratejik Amaç 3

Yönetişim, Katılım ve Yerel Demokrasi

İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde toplumsal talepleri referans almak amacıyla tüm paydaşlarla iletişimi artırıcı çalışmalar yapmak ve disiplinler arası çalışmalar gerçekleştirmek üzere tüm iletişim kanallarını açık tutmayı sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 3.1.

Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,

Stratejik Amaç 4

Sağlık

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırıcı, faaliyetler ile bunun yanında sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler, Sağlık hizmetlerinin güvenli ve kaliteli sunulmasını sağlayacak işbirlikleri geliştirici faaliyetler

yer almaktadır Bu doğrultuda yapılacak çalışmalar ile sürdürülebilir sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek amaçlanmıştır.

Stratejik Hedef 4.1.

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,

Stratejik Hedef 4.2.

Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,

Stratejik Amaç 5

Çevre

Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde; etkin, etkili, ekonomik (3E) hizmetler sunmak üzere atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) ,yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlayıcı faaliyetler yer almıştır.

Stratejik Hedef 5.1.

Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 5.2.

Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,

Stratejik Hedef 5.3.

Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,

Stratejik Hedef 5.4.

Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

Stratejik Amaç 6

Sürdürülebilir Kentsel Gelişim

İlçenin tarihi, kültürel ve doğal mirasına uygun; sosyo-ekonomik ve fiziksel gelişimini sağlamak ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla; kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmaları gerçekleştirerek ilçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile ilçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürecek, atıl kent dokusunu sağlıklılaştıracak , zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlayacak faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 6.1.

İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,

Stratejik Hedef 6.2.

İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 6.3.

Yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,

Stratejik Hedef 6.4.

Atıl kent dokusunu sağlıklılaştırmak ve işlevsel hale getirmek,

Stratejik Hedef 6.5.

Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 7

Toplumsal Denetim ve Güvenlik

İlçenin toplumsal düzeninin iyileştirilmesine yönelik işbirlikleri geliştirmek amacıyla ilçe ekonomisi ve ticaretini geliştirici ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 7.1.

İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,

Stratejik Hedef 7.2.

Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,

Stratejik Amaç 8**Akıllı ve Sürdürülebilir Şehir**

Sürdürülebilir akıllı kent oluşturmaya yönelik, İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini artırıcı akıllı şehir uygulamalarına, Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 8.1.

İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini artırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak

Stratejik Hedef 8.2.

Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,

Stratejik Amaç 9**Ulaşım**

Ulaşım ve trafik altyapısını güçlendirici projeler geliştirmek, iyileştirme sağlamak amacıyla işbirlikleri geliştirici, Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu çalışmalara yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 9.1.

Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 10**Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi**

Stratejik İnsan kaynakları yönetimi oluşturacak; "Stratejik Değerlendirme ve Ödüllendirme" modellerinden yararlanılacak faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 10.1.

İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; stratejik İ.K. yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,

Stratejik Hedef 10.2.

Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini artırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,

Stratejik Hedef 10.3.

Performans yönetim sistemini; insan kaynakları iş süreçleriyle etkileşimli hale getirmek,

Stratejik Amaç 11**Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi**

Örgütsel iletişim metotlarını kullanarak, bireysel motivasyonu ve birimler arası koordinasyonu sağlayarak, Personelin kurumsal aidiyetini güçlendirmek amacıyla; Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinliklere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 11.1.

Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,

Stratejik Hedef 11.2.

Kurum içi resmi dokümantasyon takibini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,

Stratejik Amaç 12**Mali Yönetim**

Mali politikaları; kurumsal ve toplumsal faydayı gözeterek oluşturmak, kamu harcamalarında mali disiplini esas alarak; Kaynakların rasyonel hizmetlere dönüşmesini sağlamak amacıyla, bütçenin etkin yönetilmesine, gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına, mali disiplinin ve iç kontrolün sürekliliğini

sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 12.1.

Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,

Stratejik Hedef 12.2.

Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,

Stratejik Hedef 12.3.

İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,

Stratejik Hedef 12.4.

Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler yapmak,

Stratejik Hedef 12.5.

Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak.

Stratejik Amaç 13

Bilişim Altyapısı

İç ve dış paydaşlara yönelik, bilgiye hızla erişimi destekleyici, bilgi teknolojisi yapısı kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmaya yönelik

faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 13.1.

Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.

Stratejik Amaç 14

Çalışma Mekan ve Kalitesinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Belediye merkez bina ve ek hizmet binalarının fiziki ihtiyaçlarını hızlı ve etkili bir şekilde karşılamak, etkin ve verimli hizmet sunumu altyapısını sürekli kılmak amacıyla vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 14.1.

Vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

Stratejik Amaç 14.2.

Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek,

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi" vizyonu ve 2015 - 2019 yılları stratejisi çerçevesinde planlanan performans programı şeffaf, katılımcı ve hesap verilebilirlik ilkele-ri doğrultusunda, ülke düzeyindeki makro planlarla uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Bu nedenle belediyemiz politika ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır.

Bu bağlamda yenileme projeleriyle topyekûn dönüşüm sağlanılacağına inanılmaktadır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi amacıyla yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir.

Sistemimizin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla iç denetim sistemi oluşturulmuştur. Son olarak bir kısım kurum politikalarına ilgili bölümlerde değinilmiş olup, bu bölümde tekrarı yapılmamıştır.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A) Mali Bilgiler

B) Performans Bilgileri



A-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama ve Sonuçları

2015-2019 yılı stratejik planın 2019 yılına yansımalarının gereği olarak 2019 yılı bütçesinde kaynakların tahsisi yapılmıştır. Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet ve projeler için gerekli kaynaklar bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılarak sağlanmıştır.

Bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde, 391.792.500,00 TL olarak hazırlanan 2019 yılı bütçemiz, gelirden 386.464.110,86 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 98,64; gider de ise 373.271.173,22 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 95,27 dir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilânço

Bilânço, genel yönetimin ve kapsama dâhil her bir kamu idaresinin belli bir tarihteki varlıklarını, yabancı kaynaklarını ve öz kaynaklarını gösteren tablodur. Kesin mizanda yer alan hesapların borç kalanları bilânçonun aktif hesaplarını ve alacak kalanları da bilânçonun pasif hesaplarını oluşturur. Aktif ve pasifi düzenleyici hesaplar bulundukları grupta eksi değer olarak gösterilir.

Cari Oran

Cari oran, firmanın kısa sürede borç ödeme gücü hakkında bilgi vermektedir. Genel olarak, oranın yıllar içinde büyümesi, firmanın cari borç ödeme gücünün yükseldiği anlamına gelir.

Cari Oran=Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar= 302.123.341,28 / 209.931.217,53 = 1,44 tür.

Belediyemizin kısa süreli borçlarını ödeyebilme gücünü ve sermayesinin yeterli olup olmadığını gösterir. Oranın yüksek olması belediyenin likidite durumunun kuvvetli olduğunu, bununla birlikte oranın aşırı yüksek olması belediyenin sahip olduğu fonları yeterli verimlilikte kullanamadığına işaret eder. Kamu kurumları için kabul edilen oran 0,50 olup, belediyemiz açısından 2019 yılı için sağlanan oran 1.44 olmuştur.

2014 yılında 2,30 olan bu oranın, 2015 yılında 2,91'e çıktığı, 2016 yılında 3,59'a çıktığı, 2017 yılında 1,62 'ye düştüğü, 2018 yılında 1,34'e düştüğü 2019 yılında ise 1,44'e çıktığı görülmüştür. Bu oranın da standart oran olan 0.50'nin üzerinde olması kurumumuzun borç ödeme gücünün yeterli seviyede olduğunu göstermektedir.

Yıllara Göre Cari Oran

2014	2015	2016	2017	2018	2019
% 2,3	% 2,91	% 3,59	% 1,62	% 1,34	% 1,44

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2019

Borçlanma Oranı

Belediyenin aktif yatırımlarının finansmanında kullandığı borcun, öz varlığa göre ne durumda olduğunu gösteren bu oranın büyük olması, ortaklığın öz varlıktan çok borçla çalıştığı anlamına gelir. Yüksek borçluluk, firmanın borç ödeme gücünü olumsuz etkileyerek finansal riskini arttırabilir.

Borçlanma Oranı= Toplam Borçlar/Öz Sermaye = $101.091.617,55 / 851.212.537,22 = 0,11$

2014 yılında 0,11 olan bu oranın , 2015 yılında 0,08'e düştüğü, 2016 yılında 0,09'a yükseldiği, 2017 yılında 0,12' ye yükseldiği, 2018 yılında 0,15'e

yükseldiği, 2019 yılında ise 0,11 olarak gerçekleştiği görülmüştür.

Belediyenin toplam borcunun öz varlığına oranı, işletme sermayesi ve yatırım finansmanının ne ölçüde dış kaynaklardan ne ölçüde iç kaynaklardan karşılandığını gösterir. Borçlanma oranının yüksek veya düşük olmasının olumlu veya olumsuz olarak nitelendirilmesi, belediyenin olumlu veya olumsuz faaliyet sonucu (bir anlamda kar marjı) ile borçlanma maliyetinin seviyesine göre değişiklik gösterir.

Yıllara Göre Borçlanma Oranı

2014	2015	2016	2017	2018	2019
% 0,11	% 0,08	% 0,09	% 0,12	% 0,15	% 0,11

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2019

Öz Kaynak Oranı

Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranı:

Öz Kaynak Oranı = Öz Kaynaklar/Toplam Aktif = $851.212.537,22 / 1.330.717.978,65 = 0,64$ olarak gerçekleşmiştir.

Kamu mali analizi için ölçüt kabul edilen oranın en az 0,10 olması koşuldur. 2014 yılın da 0,71 olan bu oranın, 2015 yılında 0,74'e çıktığı, 2016 yılında 0,70'düştüğü, 2017 yılında 0,64'e düştüğü, 2018 yılında 0,63'e düştüğü, 2019 yılında ise 0,64 olarak gerçekleştiği görülmüştür.

Yıllara Göre Öz Kaynak Oranı

2014	2015	2016	2017	2018	2019
% 0,71	% 0,74	% 0,70	% 0,64	% 0,63	% 0,64

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü 2019

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kapsama dahil her bir kamu idaresinin bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve gider hesapları, hesap grupları ile bütçe gelirlerinden ret ve iade hesap grubundaki hesaplardan üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dâhil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Giderlerin toplam bütçenin % 95,27' i kadar gerçekleştiği, buna karşın gelirlerin ise % 98,64 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Bütçe gerçekleş-

me oranlarına bakıldığında herhangi bir borçlanma olmadığı, gelirin giderden 13.192.937,64 TL fazla gerçekleştiği görülmektedir.

5393 sayılı kanunun 49. maddesi uyarınca hesaplanan "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı "Vergi Usul Kanunu"na göre belirlenecek yeniden değerlendirme kat sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz." denilmektedir. 2019 yılı personel giderimiz, yeniden değerlendirme oranı, 2018 yılı gerçekleşen bütçe gelirimiz ve % 30'luk aşılamayacak personel gideri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. 2019 yılı sonu itibarıyla gerçekleşen 35.831.852,36 TL personel giderlerinin bu oranın çok çok altında olduğu aşağıdaki verilerden anlaşılmaktadır.

EN SON YILI GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GELİRİ (2018)	YENİDEN DEĞERLEME ORANI (2018)	YENİDEN DEĞERLEME ORANIYLA BÜTÇE GELİRİ HESAPLANAN	ORAN % 30	2019 YILI TOPLAM PERSONEL GİDERİ
329.267.001	22,58	403.615.490	121.084.647	35.831.852

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2019

Faaliyet Sonuçları Tablosu

Faaliyet sonuçları tablosu, belediyenin bir faaliyet döneminde elde ettiği gelirleri, yaptığı giderleri, mali ve mali olmayan varlıkların yönetimi ile yükümlülüklerine ilişkin işlemlerinden kaynaklanan gelir ve giderleri gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütün gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri dönemin faaliyet sonuçları tablosunda gösterilir. Dö-

nemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere; son üç faaliyet dönemine ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanan faaliyet sonuçları tabloları raporun sonunda tanımlanmıştır.

Tabloya bakıldığında analitik bütçenin ekonomik sınıflandırmasında gider türlerinde kullanılan ödenekler ve elde edilen gelirlerin ayrıntılı harcama kalemleri görülmektedir

Halktaş A.Ş. Mali Tablolar Analizi

Kamu mevzuatında bilanço ve ciro tablolarının değerlendirilmesinde kullanılan kriterler dikkate alınarak şirketin 2019 mali yılı tablolarına ilişkin veriler aşağıda sunulmuştur.

1. Satışlar: Brüt satış geliri 2019 yılında 35.097.714,04 TL olarak gerçekleştirilmiştir.
2. Bilanço:
 - A. 2019 yılında şirketin belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın $5.794.180 / 3.848.863 = 1.50$ olarak gerçekleştiği, bu oranın kamu mevzuatında en az 0,75 olması gerektiği dikkate alındığında yeterince yüksek bir likiditesine yani borç ödeme gücüne sahip olduğunu olduğu görülmektedir. Bu oranın daha da artırılması hedeflenmektedir.

- B. Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren oranın kamu mevzuatında en az 0,50 olması gerektiği şirketin $\text{Öz Kaynaklar/Toplam Aktif} = 7.098.440 / 10.947.303 = 0,65$ olduğu görülmektedir. Böylece öz kaynakların yeterli oranı sağladığı anlaşılmaktadır.
- C. Kısa vadeli banka borçları açısından bilanço analiz edildiğinde kamu mevzuatında şirket analizinde kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması yeterliliğinin kabul edildiği şirketimizin ise 0,00 oranıyla bankalara hiç bir borcu bulunmadığı borç ödeme kapasitesindeki yükseklik nedeniyle banka kredi kullanımı gereksinimi olmaması dikkate değerdir.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1984 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediye hizmetlerinde memnuniyeti arttırmak, ilçe halkı üzerinde güvenilir, beklentilerin karşılandığı güçlü bir belediye olgusunu oluşturmak, yönetime katılımı sağlamak, halkın farkındalığını artırmak, yerel yönetimleri ve yerel demokrasiyi güçlendirmek adına çözümler üretmektedir.

Tarihi Yarımada Fatih'in tanınırlığını artıracak çalışmaları yazılı ve görsel iletişim araçları ile yayarak kalıcı hale getirmeyi, gelecek kuşaklara aktar-

mayı ve kültürel birikime katkı sağlamayı hedefler. Müdürlüğümüz, sosyal belediyecilik anlayışı ile Fatihlilerin hayatlarını kolaylaştırarak Fatihli olmanın, Fatih'te yaşamının maddi ve manevi hazzını vatandaşlarımıza yaşatıp, yaşam kalitesini arttırmayı vizyon edinir.

Ayrıca; yazılı ve görsel medyanın takibi, düzenlenen sosyal, kültürel ve teknik hizmetlerin tanıtımlarının çeşitli materyallerle yapılması, öneri ve şikâyetlerin en kısa zamanda çözüme ulaştırılması, sosyal belediyeciliğin güçlendirilmesi amacıyla toplumun her katmanına ulaşacak projeler hazırlanması müdürlüğümüzün temel faaliyetleridir.



CİMER | CUMHURBAŞKANLIĞI
İLETİŞİM MERKEZİ

CİMER: 2019 yılı içerisinde 2332 adet istek ve şikâyetler iletilmiş olup ilgili müdürlüklerimize yönlendirilmesi yapılmıştır.

E-İÇİŞLERİ: 2019 yılı içerisinde 49 adet yazılı bilgi edinme başvurusu yapılmış, başvuruların gereği yapılarak ilgisine bilgi verilmiştir.



AÇIK KAPI: AÇIK KAPI sistemi üzerinden 2019 yılı içinde 79 başvuru yapılmış olup, gereği yapılarak ilgisine bilgi verilmiştir.



FABİM: Fatih Belediyesi İletişim Merkezi (FABİM), Vatandaşlarımızın, belediye başkanımıza ve belediye birimlerine ulaşmasını kolaylaştırmıştır. Talep, şikâyet ve dilekleri ilgili birimlere iletip çözümünü takip ederek vatandaşlarımıza geri bildirim yapmış, her türlü iletişim kanalını kullanarak, Fatih'in sorunlarına çözüm üretmiştir. 2019 yılı içerisinde birim organizasyonel ve fiziki olarak ayrıştırılarak eğitimini tamamlayan 12 personel istihdam edilmiştir. Oluşturulan sürece bağlı olarak vatandaşlara uygun kalitede hizmet sunulmuştur. (2019 yılı toplam başvuru sayısı: 90.576)

BASIN BÜROSU

Basın Danışmanlığı, temel olarak Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın M. Ergün Turan ile medya arasındaki ilişkileri düzenlemek ve geliştirmekle görevlidir. Bu çerçevede Basın Danışmanlığı, Sayın M. Ergün Turan ve Fatih Belediyesi markasının bilinirliğini ve tanınırlığını artırmak amacıyla proje geliştirip, projelerin medyada yer alması için çalışmaktadır. Basın bürosu medyada; Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın M. Ergün Turan ile ilgili haberlerin yayımlanmasını, yayımlanacağı öğrenilen haberlerde belediyenin de görüşlerinin yer almasını, projeler ve icraatlar ile ilgili doğru bilgilerin kamuoyuna yayılması amaçlanmaktadır.

2019 yılında Fatih Belediyesi ile ilgili yayımlanan haberlerin içeriklerine bakıldığında, haberlerin büyük çoğunluğu ulusal televizyonlarda, gazetelerde ve internet medyası yer almış olumlu haberlerdir.

Basın Danışmanlığı, gazete, televizyon, internet medyası ve ulusal haber ajanslarla geliştirdiği ilişkiler sayesinde, etkinliklerimizin ulusal çapta haber olmasını sağlamıştır. Ayrıca Belediyemize ait kamera görüntülerimiz ve fotoğraflarımızla desteklediğimiz haberleri servis ederek, medya ile işbirliği halinde çalışılmıştır.

Basın Danışmanlığı tarafından günlük gazeteler okunarak öncelikle Belediye Başkanımız Sayın M. Ergün TURAN, Belediye, Fatih ilçesi, Büyükşehir Belediyesi, diğer belediyeler ve Merkezi Hükümetin yerel yönetimler hakkında yapmış olduğu çalışmaların haberleri takip edilerek, günlük olarak Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve ilgili müdürlüklere gerekli bilgilendirme yapılmıştır.



Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın Belediyemizi ziyareti. Ziyaret Medyada geniş yer almıştır.



Başkanımız M. Ergün Turan, 'Basın Buluşmaları' kapsamında Türkiye Yazarlar Birliği İstanbul Şubesini ziyaret etmiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, İstanbul'da yaşanan sel felaketi sonrasında Kültür ve Turizm Bakanımız Mehmet Nuri Ersoy ile birlikte medyaya bilgi vermiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Gedikpaşa esnafı ile ilgili Haber Türk'e röportaj vermiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, NTV canlı yayınına katılmıştır.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, NTV'de Deniz Kilisli-oğlu'na Röportaj vermiştir.



Başkanımız Sayın M. Ergün Turan, Ramazan ayı boyunca her gün farklı bir sokakta kurulan iftar sofraları hakkında medyaya bilgi vermiştir.



Belediye Başkanımız Sayın M. Ergün Turan, bu yıl 9.'su düzenlenen 'Gönüllü Turizm Elçileri' projesi başlama programı hakkında birçok TV kanalına bilgi vermiştir.



Başkanımız M. Ergün Turan'ın ev sahipliğinde düzenlenen geleneksel basın iftarında, ulusal ve yerel yayın yapan basın kuruluşlarının mensupları bir araya gelmiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan Akit TV Canlı Yayın Konuştu.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Haber Ajansları ve Medya Kuruluşları ile zaman zaman bir araya gelerek Fatih'te yapılan çalışmalar hakkında bilgi ve Röportaj vermiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan Doğan Haber Ajansı'na Röportaj vermiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Türkiye Gazetesi Yazarı Rahim Er, Tüm Afrika'nın Dostları Derneği Başkanı Bilgehan Güntekin ve yönetimini belediyemizde misafir etmiştir.



Başkanımız M. Ergün Turan, Diriliş Postası gazetesi Genel Yayın Yönetmeni Erem Şentürk ve Reklam Genel Müdürü Süleyman Alpaydın ile bir araya gelmiştir.



Belediye Başkanımız Sayın M. Ergün Turan, Güneş Gazetesi Yazarı (Sanatçı) Ahmet Yenilmez'i belediyemizde ağırlamıştır.



Başkanımız M. Ergün Turan, Star Gazetesi Genel Yayın Yönetmeni Nuh Albayrak, Ömer Derin Vakfı Başkan Vekili Hüseyin Atilla Şener, Mütevelli Heyeti Üyesi Numan Yüklü, Veysel Karani Önen ve Ahmet Türk ile belediyemizde bir araya gelmiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Türkiye Gazeteciler Cemiyeti Başkan Yardımcısı Vahap Munyar, Genel Sekreter Sibel Güneş ve Genel Sekreter Yardımcısı Hakan Güldoğru belediyemizde ağırlamıştır.



Başkanımız M. Ergün Turan, Milliyet Gazetesi Köşe Yazarı Abdullah Karakuş'u belediyemizde ağırlamıştır.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Akit TV Yönetim Kurulu Başkanı Nuri Karahasanoğlu ve çalışma arkadaşlarını belediyemizde misafir etmiştir.

BASIN DANIŞMANLIĞI

Basın Danışmanlığı faaliyetlerinin bir ölçüsü de yazılı, görsel ve internet medyasında yer alan haber sayıdır. Bu bağlamda 2019 yılında Basın

Danışmanlığı'nın yürüttüğü çalışmalarda Belediye-miz ve Belediye Başkanımız Sayın M. Ergün TURAN ile ilgili direkt ortaya çıkan tablo aşağıdadır.

MARKA	YAZILI	TV	İNTERNET	GENEL TOPLAM
M. Ergün Turan	543	116	5013	5.672
Fatih Belediyesi	1052	577	8.163	9.792
Toplam	1.595	693	13.176	15.464

Basın bürosu ayrıca; Fatih Belediyesi'nin tüm müdürlüklerinin yaptığı proje, çalışmalar ve hizmetleri fotoğraf, video olarak görüntülemiş ve arşivlemiş, projeler başlamadan önce eski haliyle çekildikten sonra, projenin tüm aşamaları bitene kadar belirli aralıklarla sürekli görüntülenmiş, yapılan bu çekimler Fatih Belediyesi'nin tüm yazılı işlerinde (bül-

ten, broşür, kitapçık, lansman, gazete, açık hava görselleri, bez afişler vs.) kullanılmıştır. Fatih Belediyesi ekranlarında ve sunumlarda kullanılan tüm filmler basın danışmanlığı tarafından hazırlanmaktadır. Fatih Belediyesi ve Fatih İlçesi'nin haber takibi 2019 yılında Ajans Press tarafından yapılmış olup, günlük ve aylık olarak raporlaması sağlanmıştır.

RESMİ WEB SİTEMİZ

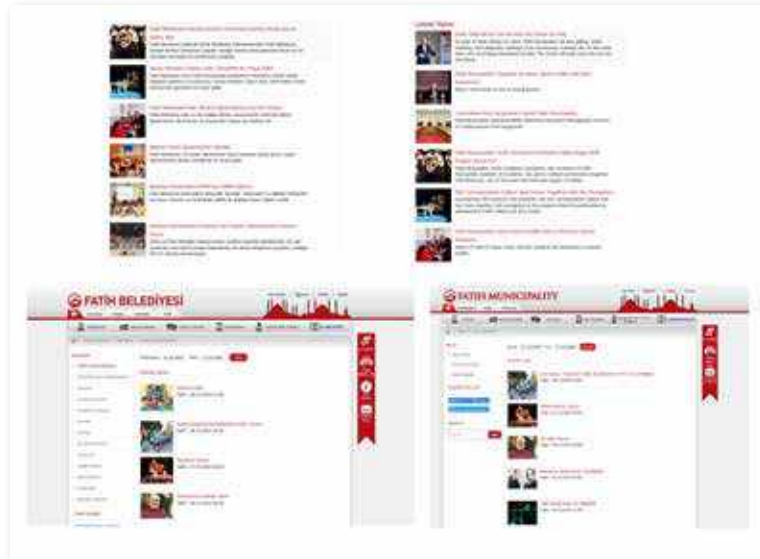


2019 Yılı Sayfa Görüntüleme Sayısı: 2.516.797

Çevrimiçi (Online) Kayıt Formları

Yaz Spor Okulları, Gönüllü Turizm Elçileri Projesi, 3x3 Sokak Basketbolu başvuruları, Okçuluk ve Mini Golf Eğitimleri için hazırlanan Çevrimiçi (Online) Kayıt Formları ile vatandaşların kayıt işlemleri online olarak gerçekleştirilmiştir.

2019 Yılı Günlük Veri Girişleri:



2019 Yılı Günlük Veri Girişleri Haberler paneli, Etkinlik takvimi, Birimler Alt Siteleri gibi menülerde günlük olarak güncel veriler yayınlanmaktadır. Web sitemizde Türkçe ve İngilizce olarak toplam 805 adet içerik sayfası oluşturulmuştur.

Tanıtım Klipleri:



Fatih İlçesindeki Tarihi Camilerin Tanıtım Klipleri Hazırlandı ve Web sitemizden yayınlanmıştır.



Mobil Cihazlara Uyumlu Web Site

Fatih Belediyesi resmi web sitesinin tüm mobil cihazlara uyumlu olarak görüntülenebilmesi için m.fatih.bel.tr alan adı altında kullanılan web sitemiz hizmet vermiştir.



Web Service Güncellemeleri

Web sitemiz e-belediyecilik uygulamalarında kullanılan 'Web Services'ler de güvenlik önlemleri artırılarak güncellemeler yapılmış, güncel servisler sitemizde devreye alınmıştır.

E-Bülten Gönderimi



Ortalama 8000 adet e-bülten üyesine aylık 6 adet e-bülten gönderimi yapılmıştır.

Verilerin Yedeklenmesi



Web Sitemiz dosyaları günlük ve aylık olarak aynı sunucu üzerinde, haftalık olarak da farklı lokasyon da yedekleme işlemleri yapılmıştır.

2019 Yılı Banner Çalışmaları



Belediye hizmetleri ve etkinliklerini duyurmak için 126 adet banner hazırlanıp sitemizde yayına alınmıştır.

Dijital Medya Departmanı



Dijital Medya Birimi 2019 yılı içerisinde yenilenerek profesyonel nitelikte ve kalitede hizmet sunulmaya başlanmıştır. Dijital Medya Birimi; sosyal medyada kullanılmak üzere belediye ile ilgili içerikler üretmek, sosyal medya üzerinden gelen dilek, şikayet ve taleplerin yönetimini gerçekleştirmek, ilgili birimleri haberdar etmek, belediye ve belediyenin sahibi olduğu markaların tüm sosyal medya hesaplarını başkanlık makamının direktifleri doğrultusunda yönetmekle görevlidir.

Bu görevlerin yanısıra; belediye tarafından gerçekleştirilen etkinliklerin sosyal medya mecralarında tanıtılmasını, duyurulmasını, ilan edilmesini ve canlı olarak takipçilerle paylaşılmasını sağlamak, sosyal medya hesaplarının analiz raporlarını çıkarmak ve rutin olarak başkanlık makamına sunmaktada görevlidir.

FACEBOOK 2019 YIL SONU RAKAMLARI



M. Ergün TURAN : Takipçi : 12.884
Fatih Belediyesi : Takipçi : 27.334

INSTAGRAM 2019 YIL SONU RAKAMLARI



M. Ergün TURAN : Takipçi : 10.442
Fatih Belediyesi : Takipçi : 14.356

TWITTER 2019 YIL SONU RAKAMLARI



M. Ergün TURAN : Takipçi : 23.981
Fatih Belediyesi : Takipçi : 26.115



Fatih Belediyesi Twitter Hesabı



M. Ergün Turan Twitter Hesabı



Fatih Belediyesi Facebook Hesabı



M. Ergün Turan Facebook Hesabı



Fatih Belediyesi Instagram Hesabı



M. Ergün Turan Instagram Hesabı

Sosyal Medya Hesapları & Etiket (Hashtag) Çalışmaları



#günaydın #fatihatesanatvar #eczane #kültürsanat #iyihaftalar #adımadımfatih #haydisahneye #fatihateengelyok #kültürelmirasımız #yanınızdayız #gençlikiyuvamız #yalnızdeğilsiniz #fatihteeğitim #mutluçevre #hünerlieller #pırlırlıfatih #fatihtegüven #çöpeatmahayatakak #fksm #yüreğinleoyna

Tanıtım Hizmetleri

Belediyemizin gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve teknik faaliyetlerin; tanıtım, duyuru, broşür, vinil, bez afiş, program davetiyesi, kutlama kartları çalışmaları ve basılı duyuru malzemeleri, Kültür Sanat Broşürü basımı ve dağıtımı, Kitap Çalışması, Afiş Çalışması, Raket Çalışması, Billboard Çalışması, Alan Süsleme çalışmaları müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

Kamuoyu Anket



2019 Yılı içerisinde 'Kamuoyu-Anket Çalışması' yapılmıştır.



2019 Yılı Aylık Etkinlik ve Kültür Sanat Rehberi



2019 yılı Raket Çalışmaları



2019 Yılı Bez Afiş Çalışmaları



2019 yılı Alan Süsleme Çalışmaları



2019 yılı Billboard Çalışmaları



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz, Fatih'te çekilen tüm yerli ve yabancı sinema, dizi, belgesel, video, reklam, foto ve katalog çekimlerinin; izinlerinin verilmesi, takibi, denetim ve raporlanması görevlerini koordine etmiştir.

HALK GÜNÜ TOPLANTILARIMIZ



Müdürlüğümüz, Halkla İlişkiler çalışmaları kapsamında belediyemiz ile vatandaşlarımız arasında köprü vazifesi görerek; kamuoyu oluşturulması, vatandaşlarımızın haklarının korunması, sorunlarının giderilmesi, bilgilendirme ve düşüncesini alma amacıyla Halk Günleri, Halk Meclisi toplantıları, Ev Ziyaretleri, Esnaf ve Dernek Ziyaretleri organize ve takip etmiştir.

ESNAF ZİYARETLERİ



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, "Esnaf Ziyaretleri Kapsamında" Fatih ilçemizdeki esnaflarımızı ziyaret etmiştir.

EV ZİYARETLERİ



İlçemiz genelinde vatandaşlarımızın evlerine çat kapı misafir olduk.



Başkanımız M. Ergün Turan, 85 yaşındaki Hatice teyzemizi evinde ziyaret etmiştir.

DERNEK ZİYARETLERİ



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Sivil Toplum ve Dernek ziyaretleri gerçekleştirmiştir.

MAHALLE-ALAN ZİYARETLERİ



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Fatih İlçe vatandaşlarımızla 'Alan Gezilerinde' buluşup sohbet etmiş, sorunlarını dinleyip fikir alışverişinde bulunmuştur.

MAHALLE-ALAN ZİYARETLERİ



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Fatih İlçe vatandaşlarımızla 'Alan Gezilerinde' buluşup sohbet etmiş, sorunlarını dinleyip fikir alışverişinde bulunmuştur.

OKULLARA YÖNELİK ZİYARETLERİMİZ



Okullara Yönelik Faaliyetler Kapsamında Başkanımız M. Ergün Turan, Öğretmenlerimiz, Öğrencilerimiz ve Okul Aile Birliği üyelerimizi ziyaret etmiştir.

DİŞ FIRÇASI DİŞ MACUNU



Fatih'te bulunan ilkokul 1'nci, 2'nci, 3'üncü ve 4'üncü sınıf öğrencilerine ve Bilgi Evlerindeki öğrencilerimize Ağız ve Diş Sağlığı Haftası çerçevesinde toplam 25 bin adet diş fırçası ve macunu dağıtılmıştır.

OKUL ÇANTASI



Fatih Belediyesi, önceki dönemlerde olduğu gibi 2019-2020 eğitim-öğretim döneminde de Fatih'te ilkokula yeni başlayan 4200 öğrenciye okul çantası hediye etmiştir.

KÜLTÜREL ETKİNLİK TAKİBİ



Müdürlüğümüz ilçemizin kültürel ve tarihi zenginliklerini fotoğraf, film, video, ses kasetleri ve dijital ortamda vb. yöntemlerle değerlendirmek, turizm oluşumuna katkıda bulunmak, belediye icraatlarının ve faaliyetlerinin muhabirler, kameramanlar, fotoğrafçılar ve gerekli teknik ekipmanlarla izlenmesi, derlemelerin görsel ve basının materyalleri haline getirilmesi ve dağıtımı görevlerini yerine getirmiştir.



Balık Festivali medyada geniş yer almıştır.

KÜLTÜREL ETKİNLİK TAKİBİ



Geleneksel Ramazan Topu Sultanahmet'ten Atılmıştır. Etkinliğe yerel ve ulusal medya yoğun ilgi göstermiştir.



Geleneksel Balık Festivali'nin 2'nci gününde düzenlenen balık tutma yarışması.



Dünyanın dört bir yanından gelen yetim çocuklar, Fatih Belediyesi ve Yetim Vakfı tarafından düzenlenen 'Sokağıma Şenlik Geldi' etkinliğinde buluşmuştur. Dünya Yetimler Günü dolayısıyla düzenlenen etkinlik medyada geniş yer almıştır.



Sultanahmet Mahallesi sahur programı



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan, Süleymaniye Camii'nde Bayram Namazı sonrası medyaya bilgi vermiştir.



Belediye Başkanımız M. Ergün Turan Kanuni Sultan Süleyman Han'ın Vefatının 453. Yıl Dönümünde İHA'ya bilgi vermiştir.



19 Eylül Gaziler Günü dolayısıyla Topkapı Sosyal Tesisleri'nde düzenlenen anma programına Fatih Belediyesi ev sahipliği yapmıştır.



Fatih Sultan Mehmet Han için, vefatının 538'inci yıl dönümünde anma programı. Program basında yer almıştır.



Tarihi Mısır Çarşısı'nda bu yıl 23'üncüsü düzenlenen geleneksel aşure günü.



İstanbul'da etkili olan depremin ardından evlerine giremeyen ve geceyi parklarda geçiren vatandaşlarımıza çorba ve su ikramı.

KÜLTÜREL ETKİNLİK TAKİBİ



23. Nisan Etkinlikleri



Fatih Belediyesi 13. Başkanlık Koşusu



11. Tarihi Yarımada Baklava Festivali

KÜLTÜREL ETKİNLİK TAKİBİ



Belediye Başkanımız Sayın M. Ergün Turan "Yüzme Bilmeyen Kalmasın" projesi kapsamında Gençlik ve Spor Bakanını Dr. Mehmet Muharrem Kasapoğlu ile birlikte medyaya bilgi vermiştir.



"Yüzme Bilmeyen Kalmasın" projesi



Fatih Belediyesi 3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ



Başarı eldeki kaynakların ne kadar etkin ve ekonomik bir şekilde kullanıldığı ile ölçülmektedir. Bilgi, insan kaynakları, finans, zaman, enerji, materyal, ekipman ve prosedürler vb. birçok kaynak vardır. Bu kaynakların en kıymetlisi bilgidir. Günümüzde şirketler, devletler, kurumlar, toplumlar, bireyler hep bilginin peşindedir. Şüphesiz bilgiye sahip olan yönetir. Bilgi rekabet avantajı, bilgi güçtür. Bilgi güçtür ancak tek başına kalıcı bir güç olması zordur. Bilgi yaratıcılıkla ve modern bilgi yöntemleri ile bütünleştiği müddetçe kalıcı olur.

Gelişen teknoloji ile birlikte değişen bilgi yöntemleri bilişim sistemlerinde değişimi ve dönüşümü kaçınılmaz kılmıştır. Bilgi İşlem müdürlüğümüz mevcut sistemlerimizin ihtiyaca göre düzenlenmesi ve geliştirilmesinin yanı sıra yeni teknolojileri de takip ederek, kurumumuza uygun olan teknolojileri masüstü, web ve mobil projelere uyarlayarak hizmete sunmaktadır. Geliştirilen bilişim projeleri, kurumumuzun iş çözüm yöntemlerine katkı sağlamasının yanı sıra vatandaşlarımızın da bilgiye daha hızlı ve kolay ulaşmalarını sağlamaktadır. Bu yöndeki çalışmalarımıza hız kesmeden devam edilmiştir.

Bilgi İşlem Otomasyon Projesi (Kent Bilgi Sistemi)

Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) ve Yönetim Bilgi Sistemi (MIS)'nden oluşan Bilgi İşlem Otomasyon Sistemimiz Kent Bilgi Sistemi yapısal, içerik, tasarım yönünden geliştirilmesine devam edilmiştir.



Fatih Belediyesi Coğrafi Bilgi Sistemi



MIS (Yönetim Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı



- MIS uygulama sunucusu ve veri tabanının kontrol, bakımı ve yönetimi yapılmıştır.
- Veri tabanında performansı arttırmaya dayalı optimizasyon işlemleri yapılmıştır.
- 2019 yılına girerken tüm beyan (Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Ecrimisil, Pazar tezgahları, İşgal, Ruhsat, Evsel Atık), tahakkuk bilgileri, müdürlüklere ait taşınır, demirbaş zimmet kayıtları vb. aktarımlar ve parametre değişiklikleri yapılmıştır.
- Ruhsat müdürlüğü aktarımları yapılmıştır.
- Taşınır modülü aktarımı yapılmıştır.
- Muhasebe ile ilgili hesap aktarımları yapılmıştır.
- Personel izin aktarımları yapılmıştır.
- Mevcut modüller üzerinde müdürlüklerin istekleri gerçekleştirilmiş, geliştirmeler ve güncellemeler yapılmış, ihtiyaç duyulan raporlar hazırlanmıştır.
- Yeni görev atamaları veya görev değişikliğinden ve sistem geliştirmeden dolayı

ihtiyaç olan yetkilendirmeler yapılarak, ilgili personele eğitimleri verilmiştir.

- Müdürlüklerin isteği doğrultusunda yeni program ve menüler geliştirilerek, raporları hazırlanmış ihtiyaç olan veriler düzenlenerek, kayıpsız aktarımı yapılmıştır.
- Gelir-Sicil, Beyan, Tahsilat, Posta ve dokümleri,
- Muhasebe, Bütçe Programları, Ödeme Emirlerinin muhasebeleştirilmesi,
- Taşınır Kayıt Kontrol- Taşınır İşlem fişi girişi, taşınır cetveller, çıktı ekranları ve ambar sayım ekranı
- Taşınmaz Kayıtları güncelleme,
- NVİ sistemindeki web servis güncellemeleri ile ilgili çalışma yapılmıştır.
- Mobil İmza sistem bakımı ve güncellemeleri yapılmıştır.
- Geçen sene yapılan Fabim ile İBB arasında taleplerin karşılıklı gönderilip alınması için hazırlanan web servisin güncellemeleri yapılmıştır.
- Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Saha Çalışmalarının kayıt altına alınması ve raporlanması için MIS sisteminde giriş ekranı ve rapor ekranları geliştirilmiştir.
- Sahada çalışan personeller için veri girişi ve güncelleme çalışmalarının sorunsuz ve rahat çalışmasını sağlamak amaçlı Mobil Saha Uygulaması geliştirilmiştir.

Saha Mobil Uygulaması Giriş Ekranı



Bina resim, Vergi No Kayıt bulma, Sicil Bulma İşlemleri



Sicil sorgulama kriterlerine göre uygulama üzerinden vatandaşların sicil bilgilerine erişilmesi sağlanmıştır.



Uygulama üzerinden vatandaşın var olan beyan bilgileri listelenmektedir.

- Beyan bilgisi olmayan vatandaşların yeni beyan sekmesinden beyan bilgilerin girişi yapılabilmektedir.
- Saha personeli faaliyetlerinin denetlenmesi için veri girişi sayısı ve veri kontrol programı hazırlanmıştır.



Saha Uygulaması Veri Giriş ve Güncelleme Raporu

Adı Soyadı	Doğum Yılı	Doğum Yeri	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Doğum Yeri	Doğum Yeri	Doğum Yeri	Doğum Yeri	Doğum Yeri
1990	1990	1990	1990	1990	1990	1990	1990	1990	1990
1991	1991	1991	1991	1991	1991	1991	1991	1991	1991
1992	1992	1992	1992	1992	1992	1992	1992	1992	1992
1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993	1993
1994	1994	1994	1994	1994	1994	1994	1994	1994	1994
1995	1995	1995	1995	1995	1995	1995	1995	1995	1995
1996	1996	1996	1996	1996	1996	1996	1996	1996	1996
1997	1997	1997	1997	1997	1997	1997	1997	1997	1997
1998	1998	1998	1998	1998	1998	1998	1998	1998	1998
1999	1999	1999	1999	1999	1999	1999	1999	1999	1999
2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
2001	2001	2001	2001	2001	2001	2001	2001	2001	2001
2002	2002	2002	2002	2002	2002	2002	2002	2002	2002
2003	2003	2003	2003	2003	2003	2003	2003	2003	2003
2004	2004	2004	2004	2004	2004	2004	2004	2004	2004
2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005	2005
2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006	2006
2007	2007	2007	2007	2007	2007	2007	2007	2007	2007
2008	2008	2008	2008	2008	2008	2008	2008	2008	2008
2009	2009	2009	2009	2009	2009	2009	2009	2009	2009
2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010
2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011	2011
2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012
2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013
2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014
2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015
2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016
2017	2017	2017	2017	2017	2017	2017	2017	2017	2017
2018	2018	2018	2018	2018	2018	2018	2018	2018	2018
2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019

Saha Uygulaması Kişi Bazlı Kayıt ve Güncelleme Raporu



Saha Uygulaması Ruhsat Kayıtları Veri Giriş ve Güncelleme Raporu

- Özgeçmiş sorgu ekranı hazırlanmıştır.
- Kurum içi personel bilgi sistemi ekranı hazırlanmıştır.



Özgeçmiş Sorgu Raporu



Özgeçmiş Giriş Ekranı

Özgeçmiş Sorgu Raporu

- Çekilmiş olan ödeme emirlerinin sicil bazlı ve tarife bazlı rapor ekranı oluşturulmuştur.

- Ödeme durumu kriterine göre ödemesini yapanların ve yapmayanların listeleri çekilebilmiştir.



Ödeme Emri Sayısal Rapor



01.04.2019 tarihi itibarıyla çekilen ödeme emirlerinin tarife bazlı sayısal rapor ekranı oluşturulmuştur.

Sahipsiz hayvan kayıt ekranı oluşturulmuştur.

Sahipsiz Hayvan Kayıtları Rapor

Sahipsiz Hayvan Kayıtları giriş ekranında girişleri yapılan bilgilerin istenilen kriterlere göre alınabileceği rapor ekranı oluşturulmuştur.

Kedi Evi Girişi

Vatandaşlara verilen kedi evlerinin kayıtlarının alınacağı giriş ekranı oluşturulmuştur.

Kedi Evi Raporu

Kedi Evi giriş ekranından oluşturulan kedi evlerinin rapor ekranı oluşturulmuştur.



Kedi Köpek Mama Girişi

Vatandaşlara verilen Kedi köpek mamalarının takibinin yapılacağı giriş ekranı oluşturulmuştur.



Kedi Köpek Mama Raporu



Kedi Köpek Mama giriş ekranından girişleri yapılan mama bilgilerinin rapor ekranı hazırlanmış ve bu ekran sayesinde verilen mamaların kaydı tutulmuştur.

Kedi Köpek Mama Stok Girişi

Depoda ki kedi köpek mama stoğunun takibinin yapılabileceği bir stok giriş ekranı oluşturulmuştur.



Talep eden vatandaşlara e-belediye, online-tahsilat menüleri hakkında eğitim verilmiş, bilgilendirme yapılmıştır.

Aktarılan Veriler	Aktarım Yeri (SBP Programı)
NVİ' den Güncelleme	13250 kişi
Kömür Aktarım	523 kişi

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü,2019

GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

Tamamen kendi mühendis ve yazılımcılarımız ile oluşturduğumuz Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamız yetkilerine göre iki sınıfa ayrılabilir. Bunlardan ilkinde kurum içi kullanıcılar yetkilerine göre sistemden faydalana bilmektedir. Kullanıcı adı ve şifre gerektiren uygulamada kullanıcı yetkilerine göre veriye erişebilmektedir.



Coğrafi Bilgi Sistemi Web Arayüzü

2019 faaliyet yılında mevcut sistemimizin yazılım ve içerik yönünden geliştirilmesine ve verilerinin güncellenmesine devam edilmiştir. Bu sayede gelişen teknolojilere uyumlu, kullanışlı ve daha verimli uygulamaların kullanıcılara ulaştırılması sağlanmıştır.

İkincisinde ise vatandaşların ihtiyaç duyduğu sorgulamaları yapabildiği ara yüz ve altlık haritalar mevcuttur. Herkesin kullanımına açık olan bu genel Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamıza web sitemiz üzerinden dünyanın herhangi bir yerinden ulaşmak mümkündür.



Bu faaliyet döneminde;

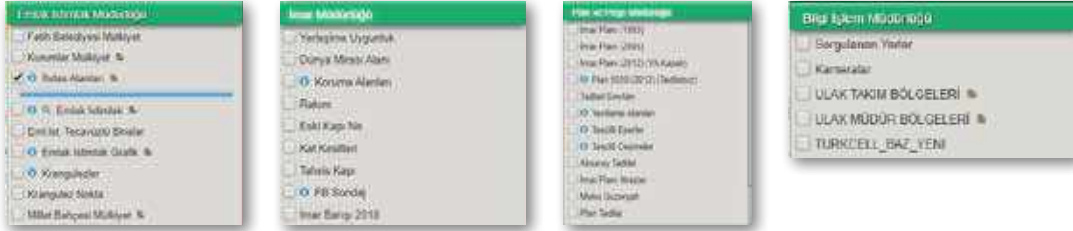
- GIS uygulamalarımız için birçok yeni harita katmanı oluşturulmuş ve GIS sayfalarımıza eklenmiştir.
- Yeni İnfra alınabilir katmanlar GIS sayfalarımıza eklenmiştir.



- GIS Başkanlık Uygulamaları için katman başlıklarında arama ve katmanların müdürlüklere göre gruplandırılması için çalışmalar yapılmış 2020 yılı başlarında

devreye alınacaktır.

- GIS Uygulamalarının farklı cihazlarda Responsive çalışabilmesi için düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

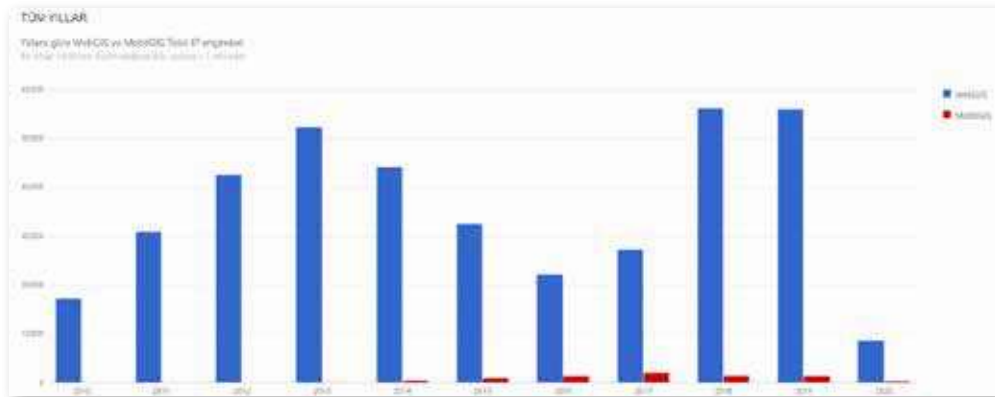


Katmanlar ve Katman Grupları

GIS uygulamalarına güncel ortofoto eklenmiştir



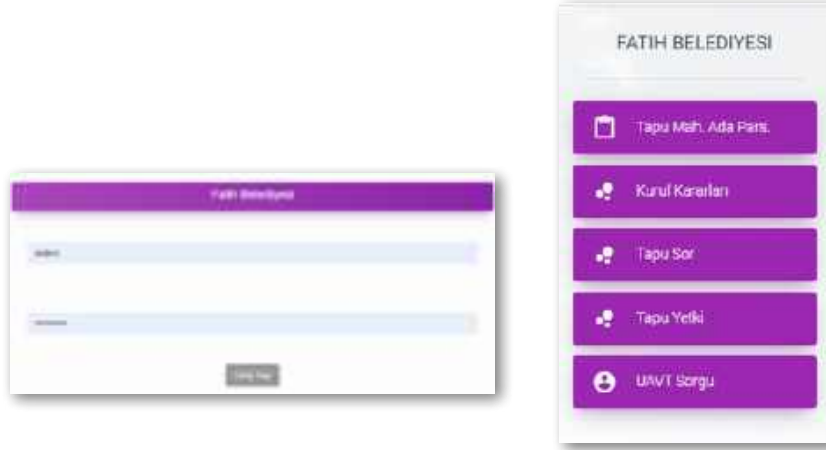
Kullanıcıların GIS kullanım ve sorgulama gereksinimlerini ortaya koyan analiz çalışmaları yapılmış olup sorguları gösteren rapor ekranı hazırlanmıştır.



GIS Kullanıcı Sorgulama Raporu

- Webgis ve Fabgis servis kontrolleri ve yeni servis ihtiyaçlarının giderilmesi çalışmaları yapılmıştır.
- GIS’de, genel yazılım alanında ve veri tabanı tasarımı konularında yeni teknolojiler üzerine araştırma, geliştirme, yazılım uygulama, tasarım çalışmaları yapılmıştır.
- Web uygulamalarımızın Clean Code ve SOLID programlama tekniklerine uygun olması için code refactoring çalışmaları yapılmıştır.
- TKGM yönergelerine göre tapu web servislerimiz tekrar düzenlenmiştir. Bu amaçla tapu sorgulama servislerine ip, bilgisayar ve personel kısıtlamalı erişim eklenmiştir.
- Kurumumuz içindeki diğer müdürlüklere yazılım ve harita konularında destek verilmiştir.

Kurum içi kullanım amacı ile fabgiste yeni bir sorgu ekranı hazırlanmıştır.



Fabgis Yeni Sorgu Giriş Ekranı



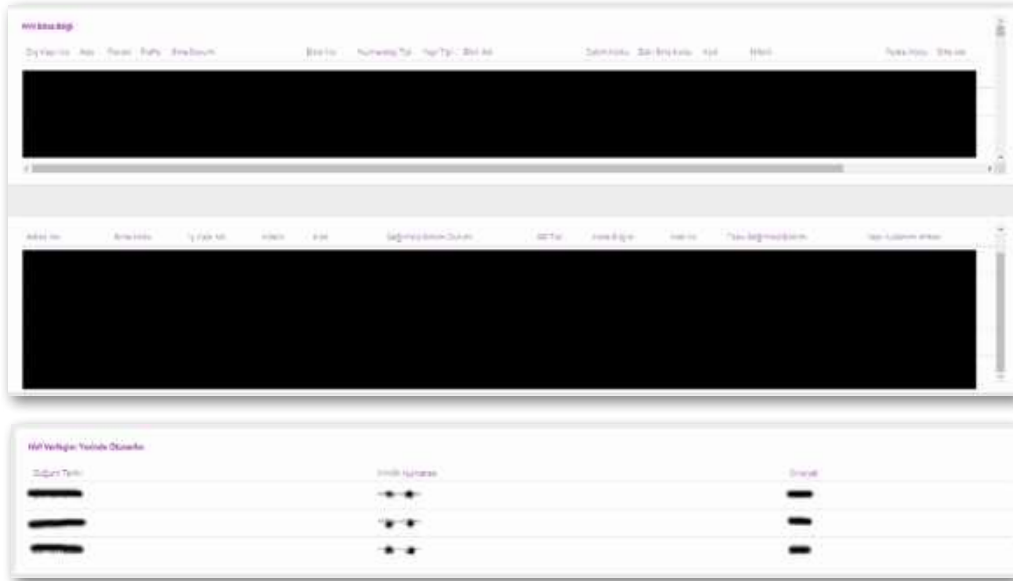
Fabgis Yeni Sorgu Ekranı

- Tapuda Fatih Belediyesine ait tüm mahalle, ada, parsel sayılarını veren bir program hazırlanmıştır.

Kurum içi isteğe uygun bir tapu sorgulama ekranı daha eklenmiştir.



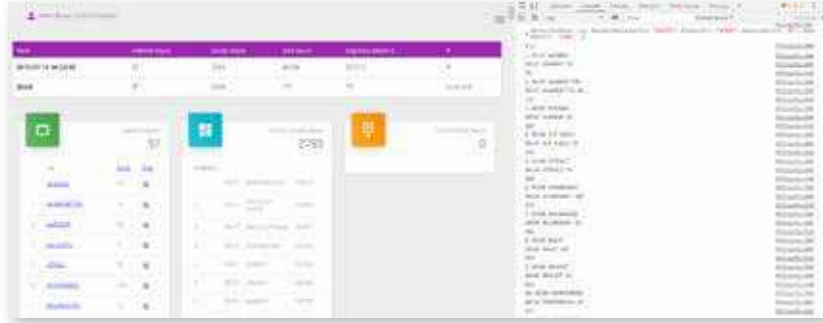
Kurum içi UAVT sorgu ekranı eklenmiştir. UAVT ile ilgili değişik uygulamalarımızda kullanılan çeşitli web servisleri yazılmıştır.



UAVT Sorgu Ekranı

- NVI Kayıtları ile Belediye Kayıtları entegre edilerek bağımsız bölüm bilgisi sorguları birleştirilmiştir.
- GIS vatandaş ekranına tarihi haritalardan oluşan katmanlarında güncelleme yapılmıştır.
- GIS sunucusunda bakım, onarım, güncelleme, kontrol, veri tabanı tabloları bakımı ve optimizasyonu, performans ayarlama, yedekleme gibi çalışmalar yapılmıştır.
- Üç boyutlu modelleme ve görüntüleme test ve AR-GE çalışmaları yürütülmüştür.

- Fatihteki mahalle, sokak, bina ve bağımsız bölüm sayılarının UAVT servisleri kullanılarak hesaplanması için bir program oluşturulmuştur.



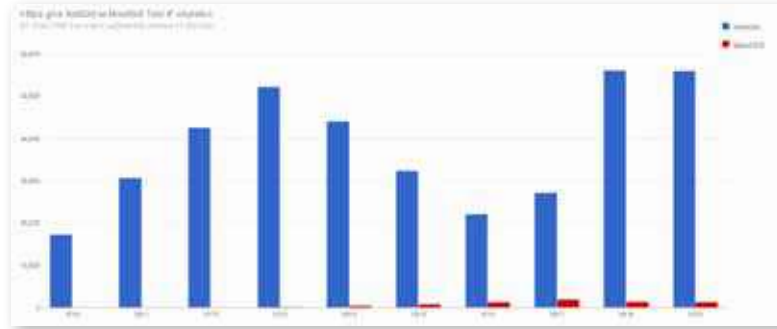
Bağımsız Bölüm Sayısı Hesaplama Programı

E- Belediye / M- Belediye Verileri

Online Tahsilat Sayısı (Kişi)

42185

GIS(Web) / GIS (Mobil) Verileri



Yıllara Göre GIS Erişim Grafiği (Tekil IP Sayıları)

YILLAR-AYLAR	* IP Sayısı	Mobil
2019-01	5421	208
2019-02	6047	263
2019-03	6144	296
2019-04	6514	351
2019-05	6019	273
2019-06	4843	246
2019-07	5167	201
2019-08	4884	258
2019-09	6680	279
2019-10	6539	309
2019-11	6388	309
2019-12	6730	306

Aylara Göre GIS Erişim Tablosu (Tekil IP Sayıları)

GIS Tekil IP Giriş Sayısı	56017
GIS Mobil Tekil IP Giriş Sayısı	1338

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)



Süreç Otomasyon Sistemi

- 12 adet yeni e-imza alınmış ve 19 adet e-imza güncellemesi yapılmıştır.
- E-imzaların kurulum ve ayarları yapılarak, kullanıcılara eğitimleri verilmiştir.
- Ulusal elektronik tebligat sistemi (UETS) ile ilgili çalışmalar tamamlanmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından entegrasyonun sağlanması beklenmektedir.
- E-imza yeni Nes Kök Sertifika güncellemeleri yapıldı. EBYS sistemine entegre edilmiştir.
- KEP EBYS entegrasyonu ile ilgili versiyon güncellemeleri yapılmıştır.
- Belediyemizde 2 farklı müdürlük açılmıştır. EBYS ve DETSİS tarafında tüm entegrasyonları yapılmıştır.
- E-imza kullanan kullanıcılara e-onay işlemi uygulanarak ıslak imza kullanmadan e-imza ile daha hızlı sertifika üretimine geçiş yapılmıştır.
- Pft kep güncellemesi yapılmıştır.

Gelen-Giden E-trak Seyran		
Birlik İşleri Kurumuna	01/01/2019	31/12/2019
Bu rapor (Mühür) 01/01/2019 - 31/12/2019 tarihleri arasında belgelenmiş olan işleri kapsamaktadır.		
Rapor	Sayı	Açıklama
Giden E-trak	343	Giden E-trak Sayısı sadece imzalanmış olan evrakları kapsamaktadır. İmzalanmamış evraklar bu sayıya dahil edilmemiştir.
Gelen E-trak	621	Gelen E-trak Sayıları hesaplanırken Gelen Dilekçe sayıları bu sayıya dahil edilmemiştir.
Gelen Dilekçe	28	Gelen Dilekçe Sayıları Tuzeli veya Gazetesi ile belgelenen gelen evrakları kapsamaktadır.

EBYS Rapor Ekranı

SİSTEM

Kritik Sistem verileri kurumumuz yedekleme politikası kapsamında yedeklenmeye devam etmektedir.

Kurum sistem odası, network altyapısı, güvenlik sistemleri, sanallaştırma ve yedekleme konularında AR-GE ve deneme çalışmaları yapılmış ilgili firmalarla toplantılar gerçekleştirilmiş ve POC çalışmaları yapılmıştır. 2020'de alımı yapılacaktır.

ISO 27001 ve Kurumsal SOME kurulumları hakkında araştırma yapılmış, ilgili firmalarla toplantılar gerçekleştirilmiş ve son aşamaya gelinmiştir. 2020'de devreye alınacaktır.



Farklı zamanlarda hem kendi personelimiz hem de firma tarafından Penetrasyon testleri yapılarak, açıklar tespit edilerek gerekli yama ve güvenlik önlemleri alınmıştır.

Yeni Sistem Odası için Altyapı ve Teknoloji araştırmaları yapılarak teknik şartnameleri hazırlanmıştır.

Exchange

Belediyemizin tüm e-mail trafiği kendi bünyemizde kurduğumuz e-mail sunucusu Exchange Server ile yönetilmektedir. Outlook programı üzerinden iletişim kurulmasında yaşanan problemler giderilerek, Exchange server sisteminin getirmiş olduğu teknolojik kolaylıklarla İletişim kurulması sağlanmıştır.

Müdürlükler tarafından istenen mail adresleri ve grup mailler oluşturularak, eğitimler verilmiştir. Ayrıca Outlook Web Access ile kullanıcılar hiç bir program yüklemeyen e-mail hesaplarına erişebilmekte ve Outlook programı ile çalışır gibi çalışabilmektedirler. Exchange mail kullanan tüm kullanıcılarımızın maillerinin bir prensip çerçevesinde online olarak yedeği alınmıştır.

Belediyemizde kullanıcılarımızın gelen mailerde gereksiz spam, reklam v.b gibi gereksiz ve zararlı olabilecek maillerin engellenmesi için mail spamların engellenmesini sağlayan yazılım sistemimizde aktif olarak kullanılmıştır.

Bilgi Güvenliği

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı gelişmiş tedbirler alınıp, sürekli güncel tutulan ve merkezi sistem ile yönetilen, antivirüs programları 2019 yılında güncellenmiştir. Güncellenen Eset programımız Eset endpoint Security ürünleriyle Belediyemizdeki tüm client'lar da virüs tarama işlemi yapılmıştır.



Antivirüs Yazılımı



SIEM Yazılımı



Antispam Yazılımı

Yedekleme

Belediyenin en önemli değerlerinden bilgisayar sistemi dataları için gelişmiş cihazlar ve teknolojik yöntemler kullanılmaktadır. Kritik sistemlerimizin verilerinin yedeği sürekli olarak alınmaktadır. Her sabah yedekler kontrol edilmekte, varsa problemler giderilmektedir.

Bilginin değerinin ve öneminin bilincinde olan müdürlüğümüz, bilgiyi korumak için gerekli yöntemlerin ve teknolojik gelişmelerin takipçisi olmaya devam edecektir.

Bilgi Güvenliği Denetimi

Kurumumuz bilişim envanteri hazırlanarak, Risk Analizi yapılmıştır. Güvenlik açıkları önceden tespit edilerek gerekli güncellemeler ve yamalar yapılmıştır.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)

Amacı, kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak

ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esasları düzenlemek olan Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile ilgili kurum olarak yükümlülüklerimizi yerine getirebilmek için bir danışmanlık firması ile anlaşma yapılmış, karşımıza çıkabilecek sorun veya düzeltilmesi gerekenler ile ilgili GAP analizleri yapılarak bir iş akış şeması oluşturulmuştur. Oluşturulan iş akış şemasına göre yapılması gerekenler sırasıyla yapılmakta olup süreç devam etmektedir.

Penetrasyon Testi (Sızma Testi)

Pentest bir kurumun bilişim sistemleri için iç ve dış tehditlere karşı güncel önlemler alınmasını ve zafiyetlerin giderilmesini sağlar. Bu nedenle her sene düzenli olarak hem kurum dışı yetkin bir firma ile yılda bir kez hem de kurum içi kendi personellerimizle belli periyotlarda bu testi yapmaktayız. 2019 faaliyet yılında da ekim ayında kurum dışı bir firma ile bu test gerçekleştirilmiş ve kayda değer bir açığın bulunmadığı görülmüştür.

DİJİTAL KURUM ARŞİVİ

Dijital Kurum Arşivimizde, belediyemiz bünyesindeki tüm birimlere ait evraklar ve projeler taranmış ve belli bir sistematığa oturtulmuştur. Her sene yapılan bakım onarım anlaşmaları ile sürekli çalışır halde tutulmaktadır. Ayrıca Coğrafi Bilgi Sistemine enegre edilmiştir.



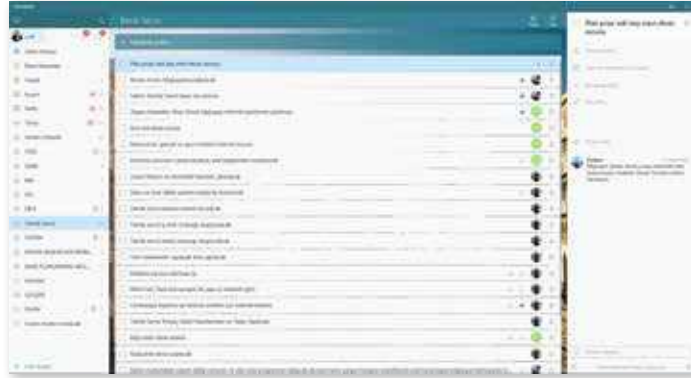
Dijital Kurum Arşivi Giriş Ekranı

Teknik Destek Hizmetleri

Teknik Servis

- Müdürlüğümüz bünyesinde kurulu bulunan donanım ve bakım birimimiz ile belediyemiz birimlerinin tüm sistem, program, network, domain, e-iletişim problemleri teknik destek ile çözülmüş, periyodik bakımları yapılmıştır. Birim içi yer değişiklikleri durumunda gerekli sistem entegrasyonu ve network alt yapısında yeniden düzenleme çalışmaları yapılmıştır.
- İhtiyacı olan müdürlüklere teknik destekte bulunulmuş, AR-GE çalışmaları yapılmıştır.
- Mevcut sistemimizde farklı lokasyonlar arasındaki bağlantı kalitesi, veri aktarım hızı ve iletişim hızı yıl boyunca denetlenmiş, teknik problemler çözümlenmiş, bakım ve hat takibi yapılmıştır.

- Mali Hizmetler Müdürlüğüne taksit dönemlerinde (Ocak, Mayıs ve Kasım) herhangi bir aksaklık yaşanmaması için tam gün teknik destek verilmiştir. İhtiyaç olan noktalara takviye yazıcılar kurulmuştur. Yoğunlukta oluşabilen yazıcı numarator sorunlarına anında müdahale edilmiştir.
- Kurum müdürlüklerimizin ihtiyacı olan bilgisayarlar tespit edilerek, satın alımı amacıyla teknik şartnameleri hazırlanmış, satın alınmasına müteakip montaj, kurulum ve ayarları yapılmıştır.
- Kurum içi teknik destek hizmet kalitesinin artırılması amacıyla görev atama ve iş takibinin yapılabileceği anlık bildirimler ve anlık yazışmaların yapılabildiği ücretsiz bir mobil uygulama kullanılmaya başlanmış ayrıca web tabanlı çalışacak bu tür bir uygulama Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde geliştirilmiştir.



Wunderlist İş Takip Uygulaması



Bilgi İşlem Müdürlüğü Bünyesinde Geliştirilen İş Takibi ve Faaliyet Raporu Ekranları

Sunum Teknik Destek

Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Ali Emiri Kültür Merkezinde, Topkapı Sosyal Tesislerinde, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde, Çatladıkapı Sosyal Tesisleri, Bilgi Evlerinde, Belediyemiz Eğitim Salonlarında Belediyemiz bünyesinde ve haricinde yapılan diğer sunum programlarında ve etkinliklerde sunum teknik servis hizmeti verilmiştir

Özel TV Sistemleri ve LED Ekran

Ana Hizmet Binasımızdaki özel TV sistemlerinde yaşanan sorunlar giderilmiş, gerekli teknik destek verilmiştir. TV sistemlerinde yayınlanan videolar güncellenmiştir.

Belediyemiz ana hizmet binamızın fuaye alanında kurulan LED ekran bakım onarım ihtiyacı giderilmiştir.

PKKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)

Yeni kullanıcı tanım, personel kimlik kartları kayıt işlemleri vb. teknik destek faaliyetlerimize devam edilmiştir.

Numaratör

Mali Hizmetler Müdürlüğü - Gelirler Birimi, Yazı İşleri Müdürlüğü - Evlendirme Birimi, Ruhsat Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - Kariyer Merkezi,

Kamera Çalışmaları



Kamera Montajı ve Sisteminin Devreye Alma Çalışmaları

Yedikule Yüzme Havuzu tarafından kullanılan sistemin teknik ve alt yapı problemleri giderilmiştir.

Kesintisiz Güç Kaynakları

Kurumumuzda bulunan 8 adet Kesintisiz Güç Kaynaklarının genel kontrolleri yetkili firmalarca bakımlarının yapılması sağlanmıştır.

Mobil İletişim

Kurumumuzun Mobil Uygulamalarını ve Mobil Exchange Sistemini tüm kullanıcılarda sorunsuz çalışması için teknik destek sağlanmıştır. Kullanıcı isteklerine göre Mobil Uygulamalarımıza modüller eklenmiştir.

Kablosuz İletişim

Ana Hizmet Binasını ziyaret eden vatandaşlarımızın internet ihtiyacını gidermek amacıyla Ana Hizmet binamızın avlusunda oluşturduğumuz wi-fi internet hattımızın sürekli kullanılabilir hale getirilmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Mevcut wi-fi sisteminde güncel teknolojilere göre geliştirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması için yeni kurum dış birimleri arasında radiolink antenleri ile intranet ağı kurulması üzerine çalışmalar yapılmış, fiyat teklifleri alınmış, demo çalışmaları planlanmıştır.

Güvenli parklar projesi kapsamında ilçemiz sınırlarında bulunan vatandaşlarımızın ortak kullanım alanlarının ve parklarımızın daha güvenli hale gelmesi amacıyla güvenlik kamera sistemleri kurulmuştur. 2019 yılı içerisinde başladığımız projemiz 2020 yılında da devam edilecektir.

SIRA NO	KGYS KURULACAK NOKTALAR	MAHALLE	TAMAMLANMA DURUMU	KAMERA ADEDİ	DİKİLEN DİREK SAYISI
1	Dervişali Semt Parkı	DERVİŞALİ MAHALLESİ	TAMAMLANDI	5	3
2	Kırım Parkı	MEVLANAKAPI MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
3	Büyük Saray Meydanı Parkı	ŞEHREMINİ MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
4	Küçük Saray Meydanı Parkı	ŞEHREMINİ MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	1
5	Seyyid Ömer Havuzlu Parkı	SEYYİD ÖMER MAHALLESİ	TAMAMLANDI	2	1
6	Seyyid Ömer Şelaleli Parkı	SEYYİD ÖMER MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
7	Mahkeme Altı Parkı	AYVANSARAY MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
8	Mahmut Celalettin Ökten Parkı	AYVANSARAY MAHALLESİ	TAMAMLANDI	7	3
9	Molla Aşkı Parkı	AYVANSARAY MAHALLESİ	TAMAMLANDI	3	1
10	Haşim İşcan Parkı	KARAGÜMRÜK MAHALLESİ	TAMAMLANDI	2	1
11	Hekimoğlu Ali paşa parkı	CERRAHPAŞA MAHALLESİ	TAMAMLANDI	5	3
12	Fındıkzade Çukurbostan Parkı	HACIKADIN MAHALLESİ	TAMAMLANDI	3	1
13	Kadırga Parkı	ŞEHSUVAR BEY MAHALLESİ	TAMAMLANDI	7	3
14	Kalburcu Mehmet Parkı	MEVLANAKAPI MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
15	Karagümrük Meydanı ve Parkı	HIRKA-İ ŞERİF MAHALLESİ	TAMAMLANDI	5	2
16	Koyunbaba parkı	AKŞEMSETTİN MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
17	Molla şeref parkı	MOLLA GÜRANİ MAHALLESİ	TAMAMLANDI	5	2
18	Ramazan efendi parkı	SİLİVRİKAPI MAHALLESİ	TAMAMLANDI	6	3
19	Silivrikapi alay imamı parkı	SİLİVRİKAPI MAHALLESİ	TAMAMLANDI	5	2
20	Veledi karabaş parkı	MEVLANAKAPI MAHALLESİ	TAMAMLANDI	5	2
21	Yedikule kuş cenneti parkı	YEDİKULE MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
22	Emre belözoğlu parkı	YEDİKULE MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	2
23	Kocamustafapaşa İÖO okulunu görecektir şekilde kamera takılacak.	SÜMBÜL EFENDİ MAHALLESİ	TAMAMLANDI	2	1
24	Hacı Hüseyin Cami Sokağı No 44 önündeki yeşil alan	KOCAMUSTAFAPAŞA MAHALLESİ		3	1
25	Sümbül Efendi Meydanı Parkı	SÜMBÜLEFENDİ MAHALLESİ		4	2
26	Çarşamba Çukurbostan parkı giriş kapısı	BALAT MAHALLESİ		3	1
27	Kadırga Fotoğraf Müzesi Önü	ŞEHSUVAR BEY MAHALLESİ	TAMAMLANDI	3	1
28	Oruçbaba Parkı	TOPKAPI MAHALLESİ	TAMAMLANDI	4	1
29	Binbirdirek Parkı	BİNBİRDİREK MAHALLESİ		5	2
30	Haseki külliyesi üst köşesi çeşme yanı	HASEKİ MAHALLESİ		3	1
31	Özgüven parkı	KARAGÜMRÜK MAHALLESİ		3	1
32	Edirnekapi Meydanı	DERVİŞALİ MAHALLESİ		9	3
33	Çarşamba Çukurbostan Parkı	BALAT MAHALLESİ	TAMAMLANDI	22	7
34	Fındıkzade Çukurbostan Parkı	SEYYİD ÖMER MAHALLESİ	TAMAMLANDI	20	6
35	Kamil Başaran Parkı	SEYYİD ÖMER MAHALLESİ		5	2
36	Seyit Ömer Cami Parkı	SEYYİD ÖMER MAHALLESİ		3	1
37	çağdaş yaşam lisesi	MEVLANAKAPI MAHALLESİ	TAMAMLANDI	2	Bina üzerine montajı yapıldı
38	Molla şeref parkı giriş kapılarını görecektir şekilde.	MOLLA GÜRANİ MAHALLESİ	-	3	1
39	İbrahim Çavuş Parkı	MEVLANAKAPI MAHALLESİ		7	3
40	6 Tevkii Cafer Mektebi Sk.	BALAT MAHALLESİ		2	1

Montaj Yapılan Parkların İsimleri Ve Kamera Adetleri Listesi

Radyolink Çalışması

Kurumumuzun ait dış birimlerin kablosuz veri aktarım sistemi ile merkez binamıza bağlanması, her noktada kurum lokal networkü, hotspot internet networkü, IP telefon networkü, IP kamera networkü, IoT networkü olmak üzere Wlan kurulmuştur. Ayrıca Güvenli parklar projesi kapsamında kamera sistemi kurulan lokasyonlarda ki görüntülerin tek merkezde toplanması amacıyla Radyolink teknolojisi projesi hayata geçirilmiştir.



Radyolink Montaj Çalışması

Fiber internet altyapılarının gelişmesi ile geniş bant internet hizmetleri yaygın bir kullanıma sahip olmuştur. Bu hizmetlerden faydalanarak kurumumuzda kullanılan analog telefon santrallerinin yerine hem fayda hem maliyet açısından uygun Ip telefon santrallerin kullanımına geçilmiştir.



IP Telefon Çalışması

Çağrı Merkezi

Çağrı Merkezi yazılımı ile Fabim yazılımı entegrasyonu yapılarak devreye alınan sistemimizin kullanımı daha verimli hale getirilmiştir.

Bu dönemde CRM yapısı güncel teknolojiler kullanılarak geliştirilmiştir. İBB beyaz masa ile entegrasyon sağlanmış, İBB ile alakalı belediyemize gelen vatandaş öneri ve şikayetleri otomatik olarak İBB beyaz masaya, kurumumuz ile alakalı gelen öneri ve şikayetler bizim sistemimize otomatik olarak iletilmiştir.

Mobil Uygulamalar

Mobil Uygulamalarımızda ihtiyaç duyulan güncellemeler ve geliştirmeler yapılmıştır. Fatih Mobil'de içerik ve YDS menüsünde güncellemeler yapılmış, Ulak Uygulamasında raporlama ekranları geliştirilmiş, muhtarlıkların da bu uygulama üzerinden mahallelerindeki sorunları anında bildirmeleri için kullanıcı hesapları oluşturulmuş, uygulamalar tek tek telefonlarına yüklenerek eğitimleri verilmiştir.



Eğitim Faaliyetleri

Verimli ve tam performanslı çalışmanın yöntemlerinden biri de kişilerin sahip oldukları bilgilerini güncellemek, yenilemek ve değişime ayak uydurmaktır. Bu amaçla belediyemiz personelinin ihtiyaç duyduğu bilgisayar yazılım ve donanım eğitimlerine devam edilmiştir.

Gerek ihtiyaçtan, gerekse mevzuatın değişmesi nedeniyle yapılan yazılım güncellemeleri sonrası ilgili personel eğitimleri verilmiştir.

Konferans ve Katılımlar

- 24 Eylül'de Marmara Belediyeler Birliği tarafından İstanbul'da düzenlenen İGEV Çalıştay'ına katılım sağlanmıştır.
- 23 Ekim'de Türkiye Bilişim Derneği tarafından Ankara'da düzenlenen Akıllı Şehirler Çalıştay'ına katılım sağlanmış ve diğer belediye bilgi işlem yetkilileri ile bilgi alışverişi yapılmıştır.
- 24 Aralık'ta Marmara Belediyeler Birliği tarafından İstanbul'da yapılan E-belediye Çalıştay'ı katılım sağlanmış ve diğer belediye bilgi işlem yetkilileri ile bilgi alışverişi yapılmıştır.



Akıllı Şehirler Çalıştay'ı







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

ÇEVRE KORUMA VE
KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü; ilçemizde sağlıklı bir çevre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, yasalarla belirlenen görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkımıza sunmaktadır. İstanbul'daki tarihi ve kültürel zenginliklerin yanı sıra turizm ve ticaret merkezlerini içinde barındıran tarihi yarımada temizlik ve çevre hizmetlerimiz, 24 saat kesintisiz olarak devam etmekte olup bunun yanı sıra çevre denetimi, çevre sağlığı ve geri dönüşümle ilgili olarak çalışmalarımız büyük bir titizlikle yürütülmektedir.

Çöp Toplama ve Nakletme

İlçemizdeki meydan, bulvar, cadde, sokaklar ile bölgemizde bulunan hastaneler, öğretim kurumları, ibadethaneler, parklar ve boş alanlardaki atıklar ile yer altı konteyneri ve diğer tüm çöp noktalarından günün 24 saati program doğrultusunda yıl boyunca 234.890 ton çöp toplanmıştır. Çöp toplama çalışmalarında toplam 53 araç, 106 şoför ve 225 araç arkası personelle 2 vardiya olarak hizmet verilmektedir.

Ayrıca 9 adet mini damperli araç, acil müdahale aracı olarak kullanılmakta ve olumsuzluk yaşanan noktalara anında müdahale edilmesi sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüzce toplanan çöpler İstanbul Büyükşehir Belediyesinin Yenibosna ve Baruthane Aktarma İstasyonları ve Silivri Depolama Sahasına nakledilmiştir.



Çöp Toplama çalışmaları

Süpürme Çalışmaları

İlçemiz genelinde 507 personel, 2 adet süpürge aracı, 5 adet elle süpürme aracı tüm cadde, sokak ve parklar günlük olarak süpürülmüştür. Süpürme programı hafta tatili, resmi ve dini bayramlar dahil haftanın her gününü kapsayacak şekilde, aylık olarak yapılmıştır.



Süpürme işlemi esnasında cadde ve sokakların her iki tarafındaki trotuar üstü ve dipleri ile yollar temizlenerek süprüntü, çöp vb. atıklar ve bordür kenarlarında biriken çamurlar temizlenmektedir.

Ayrıca günlük program doğrultusunda Saat 10:00- 14:00 saatleri arasında oluşturulan çalışma gruplarıyla toplu temizlik çalışması yapılmaktadır.



Süpürme Çalışmaları

Moloz Toplama Çalışmaları

Bölgemizde çıkan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları gündüz ve gece olmak üzere iki vardiya sistemine göre hazırlanmış olan program doğrultusunda toplanılmaktadır.

Belediye Encümenince takdir edilen moloz kaldırma ücreti Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırıldıktan sonra 2 adet büyük damperli kamyon, 3 adet küçük damperli kamyon, 3 adet kepçe aracı ile toplanarak döküm sahalarına nakledilmektedir. Gelişigüzel bırakılan molozlar zabıta ekibimiz tarafından tespit edilerek ilgililerine cezai işlem uygulanmaktadır.

Yıl içerisinde moloz araçlarımızın çalışmaları sonucu toplam 7.659 noktadan 330.772 çuval moloz toplanmış, Çevre Zabıta Ekiplerimizce 1.322.890,00 TL moloz bedeli tahsil edilmiştir.

Bölgemizde toplanan molozlar İstanbul Büyükşehir Belediyesinin döküm sahasına nakledilmiştir.



Moloz Toplama Çalışmaları

Atık Ev Eşyalarının Toplanması

Bölge sakinleri tarafından atılan atık ev eşyaları ihale kapsamında (çekyat, kanepeler, koltuklar, dolap vb.) açık araç ile toplanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesince gösterilen alana nakledilmiştir. İlçemiz sakinlerinin evlerinden uzaklaştırmak istedikleri



bu eşyalar kapılarından alınarak suretiyle atık bertaraf hizmeti sunulmuştur.

Yıl içerisinde 2 araç, 4 şoför ve 8 yardımcı işçi ile 17.714 noktadan atık ev eşyası toplanarak döküm sahalarına nakledilmiştir.



Atık Ev Eşyası Toplama Çalışmaları

Yıkama Çalışmaları

Yıkama işlemi arazöz ile yapılmakta olup, toplam 7 arazöz, 13 şoför, 13 yardımcı işçi ile çalışılmaktadır. İlçemizde kurulan 10 adet semt pazarının çöplerinin alınmasından sonra cadde ve sokaklar arazöz ile yıkanarak temizlenmektedir. Pazar yerlerinde koku oluşturan yerler (balıkçı, peynirci vs.) deterjanlı su ve ağır kir sökücü su ile yıkanıp temizlenmektedir.

Ayrıca bu kapsamda pazar esnafına çöplerini koymaları için toplam 700.000 adet pazar poşeti dağıtılmıştır.

Semt Pazarı dışında da ibadethane avluları, okul bahçeleri, kamu kurumları, cadde ve sokaklarda 12.732; konteyner üst zemini temizlik çalışmaları ise 136.017 noktada yıkama çalışması gerçekleştirilmiştir.



Sokak Yıkama Çalışmaları



Konteyner Yıkama Çalışmaları

İlçemiz genelinde bulunan metal ve plastik konteynerler 2 yıkama aracıyla 80 adet/gün olacak şekilde dezenfekte edilmektedir. Yıl boyunca toplam yıkanan yerüstü konteyner sayısı 89.000 olup, yıkama faaliyetiyle birlikte konteynerlerde zamanla oluşan kötü koku ve pis görüntünün uzaklaştırılması hedeflenmiştir.

Yer altı konteyneri iç yıkama aracı olarak kullandığımız vidanjör ile ise toplam 6.012 adet yeraltı konteyneri iç yıkama çalışması yapılarak konteynerlerimiz kokuya sebep olan çöp artıklarından arındırılmaktadır.



Yeraltı Konteyneri iç yıkama Çalışmaları



Konteyner Yıkama Çalışmaları

Mobil Yıkama Hizmetleri

Mobil Yıkama ile konteyner zeminleri, koruganlar ve muhtelif yerlere dökülen yağlar ve boyalar sıcak su aracı ile yıkanmaktadır. Yıkama faaliyetlerinde kullanılan araçta, suyu 80 dereceye kadar çıkarabilme kapasitesine sahip olan ekipman sayesinde inatçı kirler rahatlıkla temizlenebilmekte olup, izinsiz olarak duvarlara yapıştırılan afişler de bu aracımızdaki sıcak su ile rahatlıkla sökülebilmektedir.

Mobil yıkama aracı ile yıl içerisinde toplamda 10.584 noktaya müdahale edilmiştir.



Mobil Yıkama Hizmetleri

Çevre Kirliliği ile Mücadele

Müdürlüğümüz çevre birimince gürültü ve hava kirliliği başta olmak üzere çeşitli konularda çevre kirliliği denetimleri periyodik olarak yapılmakta olup, ilgili teknik personel tarafından 788 adet gürültü ve hava kirliliği konulu şikayetler 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamında değerlendirilmiştir. Müdürlüğe bağlı olarak hizmet veren çevre zabıta ekiplerince 2.250 adet şikayet bazlı denetim, 8.172 adet moloz çıkaran mükelleflere yönelik tebligat yapılmıştır.

Zabıta ekiplerimizce ayrıca 507 defa çevreye çöp atılmaması hususunda anonslu çalışma yapılmıştır.

Ayrıca Müdürlüğümüzce çöplerini uygunsuz bir şekilde sokak ve caddelere çıkaran, çöp suyunu akıtan ve sokakta koku ve çevre kirliliğine neden olanlara ise 3.224 adet çöp tebligatı yapılmış olup; çevre düzenini bozmaya devam edenlere ise 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre 376.210 TL tutarında 135 adet cezai işlem uygulanmıştır.



Çevre Denetim Çalışmaları

Çevre Sağlığı Çalışmaları

İlçemizde bulunan kamu kurumları, okul, mesken, metruk binalar, bodrum katları vb. alanlarda yıl boyunca toplam 788 adet kapalı alan; 1.725 adet boş arsa, cadde ve sokakta açık alan; metruk binalarda ise 87 adet metruk alan ilaçlama çalışması yapılmıştır. Haşerelemenin önüne geçmek üzere fosseptik kuyusu, su birikintisi, logar gibi larva oluşumuna sebep olacak 13.233 kritik noktada ise larva mücadelesi yapılmıştır. Yaz aylarında haftanın her günü programlar doğrultusunda ilçemiz genelinde 3 araçla 70.680 sokak/caddede ULV cihazıyla sivrisinek mücadelesi yapılmıştır. İlaçlama programları her mahalle haftada 2 defa ilaçlanacak şekilde yapılmıştır.

Ayrıca ilkbaharın gelmesiyle toplam 15.200 cadde/sokakta sabahın erken saatlerinde kara sinek ilaçlama çalışmaları yapılmıştır. Bunun yanında konteynerlerin dezenfeksiyonu kapsamında 404 adet yeraltı konteyneri, 1.717 adet yerüstü konteyneri ilaçlaması da Çevre Sağlığı ekibimizce gerçekleştirilmiştir.

Çevre sağlığı çalışmaları Aralık 2019 tarihinden itibaren Sağlık İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir.



İlaçlama çalışmaları

İLAÇLAMA SAYISI	İLAÇLAMA NOKTASI
788 nokta	Kapalı Alan Vektör Mücadelesi
1.725 nokta	Açık Alan Vektör Mücadelesi
13.233 nokta	Larvasit Alan Vektör Mücadelesi
70.680 nokta	ULV İlaçlaması
15.200	Karasinek İlaçlaması
2.121 nokta	Konteynerlerde Haşere Mücadelesi

İbadethane Halılarının Yıkınması

Müdürlüğümüze bağlı 1 araç, 4 personel ve 2 takım yıkama ekipmanı ile yıl içerisinde 569 adet ibadethanenin halısının yıkama çalışması yapılmıştır.



Hafriyat Çalışmaları

Yıl boyunca 55 adet Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi talebi sonuçlandırılarak ve bu hizmetlerden 4.950 TL gelir elde edilmiştir.



Hafriyat Taşıma ve Kabul Belgesi

Kumlama Tekniği ile Tarihi Eserlerin Duvar Yazılarını Silme Çalışmaları

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak kurduğumuz kumlama ekibinde 1 araç, 1 şoför ve 1 işçi ile tarihi eserlerde kumlama çalışmaları hız kaybetmeden sürmektedir. İlçemizde bulunan

1.157 adet tarihi yapının duvarlarına yazılan graffiti, sprej boya yazıları kumlama makinemizle kullandığımız özel üretilmiş kuvars garnet kumu sayesinde tarihi yapıların doğal dokusuna zarar vermeden temizlenmiştir. Boyanması uygun olan noktalarda da duvar boyama çalışması yapılmıştır.



Tarihi Eserlerde Kumlama Tekniği ile Yazı Silme Çalışmaları



Duvar Boyama Tekniği ile Yazı Silme Çalışmaları

Konteyner Çalışmaları

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan konteyner tamir ekibince ilçemiz genelinde çöp toplama faaliyetlerinde kullanılan yerüstü ve yeraltı konteynerleri ile koruganların tamir, bakım, onarımı, konteyneri yerinin yapılması, direk tipi çöp sepeti ve küllük montajı çalışmaları yapılmaktadır. Çalışmalar kapsamında yıl boyunca toplam 2.423 adet konteynerin tamir, bakımı yapılmıştır. Konteyner tamir ekibince ayrıca 2.720 konteyner boyama çalışması ile 1.258 konteyner cebi çalışması ve onarımı yapılmıştır.

Ayrıca 452 adet direk tipi çöp sepeti ile 97 adet küllük konteyner tamir ekiplerimizce ilçemiz genelinde muhtelif yerlerde konumlandırılmış, arızalananlar ise tamir edilmiştir.

Bununla birlikte arızalanan veya çeşitli nedenlerle değişmesi gereken konteynerlerde ise 2.310 çalışma yapılarak yeniden kullanıma sunulmuştur.



TAMİR ÇALIŞMASI	YAPILAN ÇALIŞMA SAYISI
Tamir Edilen Konteyner	2.423
Konteyner Boyama Çalışması	2.720
Yapılan Konteyner Cebi	1.258
Direk Tipi Çöp Sepeti Montaj, Tamir, Bakım	452
Küllük Montaj, Tamir, Bakım	97
Değişim Yapılan Konteyner Sayısı	2.310

ISO 14001: Çevre Yönetim Sistemi

2018 yılında Başkanlığımız ISO Kalite Yönetim Sistemi'ne ek olarak Müdürlüğümüzün temizlik, çevre sağlığı, geri dönüşüm ve çevre denetimi çalışmalarının belirli prosedürlere göre yerine getirilmesi, mevzuat ve yönetmeliklere uygunluğunu dokümanle ederek, çalışmalarımızın standartlara uygun şekilde kayıt altına alınması amacıyla ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemine geçilmiştir.

Bu kapsamda Belediyemiz binası ve ek hizmet binaları ile vatandaşlara verilen hizmetler kapsamında ortaya çıkan atıkların yönetimi ve ilçemiz temizlik çalışmalarında Çevre Yönetim Sistemi prosedürlerine uygun olarak çalışmalara devam edilmektedir.

26.12.2018 tarihinde gerçekleştirilen dış denetimde de herhangi bir uygunsuzluk bulunmamış olup 28.12.2018 tarihinde ISO 14001:2015 belgemiz alınmıştır.



2019 yılında da Çevre Yönetim Sistemi Prosedürlerine göre çalışmalara devam edilmiştir.

SIFIR ATIK ÇALIŞMALARI

Büyük bir hızla artan nüfus, gelişen sanayi ve teknolojiye ileriye gidenler sonucunda insanların doğal çevresi üzerindeki etkilerinin giderek artması ve buna bağlı olarak doğal kaynakların hızla tükenmesi Geri Kazanım ve Çevre Konusunu dünya gündeminin ilk sıralarına yerleştirmiştir. Doğal kaynakların yaşanabilir ve sürdürülebilir bir şekilde korunması için oluşturduğumuz atıkların geri kazanılması ve bertaraf edilmesi gerekmektedir.

Cumhurbaşkanlığımız himayelerinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülen Sıfır Atık Projesi kapsamında Fatih ilçe sınırları içerisinde Sıfır Atık ve Çevre Bilicini kazandırmak, geri dönüşebilen atıkların evsel atıklardan ayrı olarak kaynağında ayrı toplanarak ülke ekonomisine geri kazandırmak, doğada yok olmayan bu atıklarla çevrenin kirletilmeyerek bu atıklardan kaynaklanan zararları minimuma indirmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir.

Atığını Getir& Projeye Katıl Projesi

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünce ambalaj atıkları (kağıt, metal, plastik), atık camlar, bitkisel atık yağlar, tekstil atıkları, atık piller, elektronik atıklar kaynağında ayrı toplanarak geri dönüşüme kazandırılmaktadır. Geri dönüşümdeki hedefimiz her zaman atıkları diğer çöplerle karışmadan kaynağında ayrı toplamak ve geri dönüşüme kazandır-

mak olmuştur. Geri dönüşebilen atıkların konutlarda ayrı toplanması ise çevre bilinci ve duyarlılık gerekmektedir.

Bu kapsamda Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm konusuna dikkat çekmek, bilinç ve farkındalık oluşturmak amacıyla ilçemizin 2 odak noktası olan Fındıkzade ve Çarşamba Çukurbostan parklarına Atık Getirme Noktası kurulmuştur. Bahse konu bu iki noktada bilgilendirme personeli bulundurularak sürekli parka gelen vatandaşlarımıza Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm konuları anlatılarak toplamda 10.000 broşür ve 5.000 bez çanta dağıtılmıştır.

16.09.2019-16.10.2019 tarihleri arasında düzenlenen **Atığını Getir& Projeye Katıl Projesi'ne** vatandaşlarımız ilgi göstererek çok kısa bir zaman diliminde karışık atık, ambalaj atıkları (kağıt, metal, plastik, cam), tekstil atıkları, bitkisel atık yağlar, atık piller olarak toplam 10.169 kg atık getirmişlerdir.

Projeye 1 ay gibi kısa bir sürede 350 kişi sürekli ve düzenli olarak atık getirmiş olup, bu kişiler toplam 672 kez Atık Getirme noktasına gelmişlerdir. Getirilen atıklar bilgilendirme personellerimizce tartılarak kayıt altına alınmış olup, bir ayın sonucunda en fazla atık getiren ilk 5 kişiye ödülleri Başkanımızca takdim edilmiştir.

Atık getirme noktalarımız proje sayesinde aktifleştirilmiş olup, aynı noktalara mobil atık getirme ünitesi yerleştirilmiştir ve atıklar bu noktalarda toplanmaya devam edilmektedir.





Atığını Getir & Projeye Katıl Projesi Ödül Töreni



Başkanımızın Atık Getirme Noktası Ziyareti



Atığını Getir & Projeye Katıl Projesi Ödülleri



Atık Getirme Noktasından Görüntüler

Sfır Atık Eğitim Çalışmaları

Sfır Atık Projesi kapsamında Sfır Atık ve Geri Dönüşüm bilincini oluşturmak amacıyla Findıkzade ve Çarşamba Çukurbostan parklarında 20'şer kişilik Sfır Atık atölyeleri kurulmuştur. Atölye öğrencilerimize bilgilendirme yapıldıktan sonra Sfır Atık boyama kitaplarıyla birlikte eğitime devam edilerek atölye sonunda ise ambalaj kutularına bitki ekim çalışması yapılmıştır. Çalışma sonucunda katılım sağlayan öğrencilerimize ise Sfır Atık sertifikası verilmiştir.



Atık Cam Toplama Çalışmaları HO_RE_CA Projesi

Fatih Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak atık camların kaynağında ayrı toplanması kapsamında ilçemizdeki otel, restaurant, kafe gibi cam atık çıkarması muhtemel olan tüm iş yerlerine tebligat yapılarak atık camlar kaynağında ayrı toplanmaya başlanmıştır. Eminönü Sirkeci bölgesinden başlattığımız HO- RE- KA Projesi (Hotel- Restaurant-Kafe) kapsamında Müdürlüğümüz ekiplerince iş yerlerine gerekli bilgilendirme yapılarak, toplayıcı ekipman olarak atık camı temsil eden yeşil renkli poşetler teslim edilmiştir. Teslim edilen poşetlerle birlikte belirli periyotlarla gece cam toplama çalışmalarımız devam etmektedir. Proje kapsamında günlük ortalama 2500 kg atık cam toplanmıştır.

Ayrıca bölgemizde konumlandırılan 85 kumbara ile atıklar bölgeden de hafiflik olarak toplanmakta olup, yıl boyunca toplam 1.353 ton atık cam toplanmıştır.



Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması

Fatih İlçe sınırları dahilinde tüm okul, kamu kurum ve kuruluşu, site, hastane vb. yerlere 5.943 adet iç mekan ambalaj atıkları kutusu, 1.081 adet dış mekan kutusu ve 846.020 mavi poşet dağıtılarak haftalık olarak kağıt, plastik, metal atıklarına yönelik toplama sistemi oluşturulmuş olup, konu ile alakalı çalışmalara devam edilmektedir. Yıl içerisinde ilçemiz genelinden 10.717 ton ambalaj atığı (kağıt, metal, plastik) toplanmıştır.

2018 yılında başlanan Sıfır Atık çalışmalarına uyum sağlamak amacıyla Müdürlüğümüzce geliştirilen üçlü setler ve diğer toplama ekipmanları ilçemiz genelinde 2000 noktada konumlandırılmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan konut, toplu konut ve sitelerimizde bilinçlendirme çalışması yapılmış her hafta düzenli olarak vatandaşlarımızın adreslerinden ambalaj atığı alımı yapılmıştır.



Ambalaj Atığı Toplama Çalışmaları

Tekstil Atıkları Toplama Çalışmaları

Müdürlüğümüzce 2018 yılı itibarıyla geliştirilen proje ile ilçemizde belirli noktalara yerleştirilen kumbaralardan toplanan tekstil atıkları çöple karıştırılmadan kaynağında ayrı toplanmaktadır. Proje kapsamında ilk etapta vatandaşların yoğun olarak kullandığı aralarında Çarşamba ve Fındıkzade Çukurbostan Yaşam Parkları ile semt konakları gibi uğrak yerlerin bulunduğu 100 noktaya kumbaralar

konumlandırılmıştır. Konumlandırılan kumbaralardan aylık 14 ton civarında tekstil atığı toplanmıştır. Tekstil atıklarının çöplerden daha fazla ayrıştırılabilmesi için verimli noktalar belirlenerek kumbara sayısı artırılmıştır.

Tekstil atıklarının ayrı toplanmasıyla depolama sahalarına gönderilen karışık atık miktarı azalır ve çevreye verilen zararın önüne geçilir.



Tekstil Atıklarının Toplanması

Atık Pillerin Toplanması

Fatih Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Deneği İktisadi İşletmesi) arasında imzalanan protokolle ilçemiz sınırları içerisinde atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. Fatih belediyesi olarak okullar arası düzenlediğimiz Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyası sonucunda birinci olan okulumuza hediyeleri takdim edilmiştir. Bu kapsamda ilçe sınırları dahilinde 1020 kg. atık pil toplanmıştır.



Atık Pil Toplama Çalışmaları

Bitkisel Atık Yağların Ayrı Toplanması

Su ve toprak kirliliğinin önlenmesi amacıyla bitkisel atık yağların ayrı toplanması için bitkisel atık yağ üreten 150 adet iş yerine tebligat yapılmış olup atık yağlarını ayrı biriktirmeleri konusunda ilgili lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlanmıştır. Protokollü firmamızla Atık Yağ Sözleşmesi bulunan işletme sayısı 603 olup, çevre mühendisi ve zabıta ekiplerimizce denetimlere devam edilmiştir. 2019 yılı boyunca sözleşmeli işyerleri ve başvuruda bulunan

ikametgahlardan 110.450 litre atık yağ toplanmıştır.

Atığını Getir & Proje Katıl projesi kapsamında ise vatandaşlarımız getirme noktalarına toplam 660 litre atık yağ getirmiş olup; her 5 litre atık yağ getirene bulaşık deterjanı hediye edilmiştir. Projenin devamında toplanan atık yağ miktarının artırılması hedeflenmektedir.



Elektronik Atıklar

Yıl boyunca ilçemiz genelinden gelen talepler doğrultusunda toplam 1150 kg elektronik atık toplanarak geri kazanım firmalarına iletilmiştir.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Destek Hizmetleri Müdürlüğü Başkanlığımız ve bağlı birimlerine lojistik destek sağlamak amacı ile; Belediyemiz Birimleri tarafından teknik şartnameleri hazırlanan mal ve hizmet alım işlerinin ihale dosyasını hazırlamak ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ve Yönetmelikler gereği; sözleşme imzalanmasına kadar geçen süreçteki tüm ihale işlemlerini yürütmek, Mal ve Hizmet ihtiyaçlarını tarafsız, etkin, süratli, hızlı zamanında eksiksiz olarak temin etmek ve Demirbaşların Giriş işlemlerini sağlamaktadır.



Müdürlüğümüz bu hizmetleri;

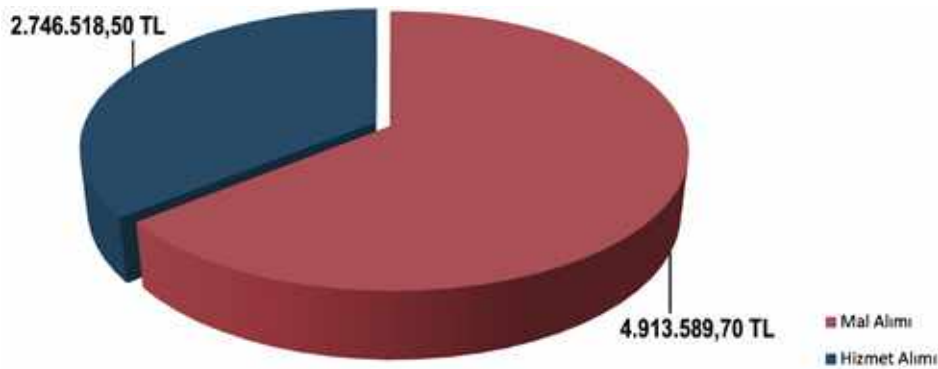
5393 sayılı Belediye Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu
4734 Sayılı Uygulama Yönetmelikleri,
Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde yürütmektedir.

Doğrudan Temin Hizmetleri;

Başkanlığımız ve bağlı birimlerin tüm ihtiyaçlarını temin ederek lojistik destek sağlayan bir birimdir. Tüm bu ihtiyaçlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılmaktadır.

2019 DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPILAN ALIMLAR		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	MAL ALIMI	HİZMET ALIMI
Doğrudan Temin ile Yapılan Dosya Sayısı	215 Adet	132 Adet
Doğrudan Temin Alımı Toplam Tutarı	4.913.589,70 TL	2.746.518,50 TL

2019 Yılı Toplam Doğrudan Temin Sayısı	347 Adet
2019 Yılı Doğrudan Temin Bedel Toplamı	7.660.108,20 TL



Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2019

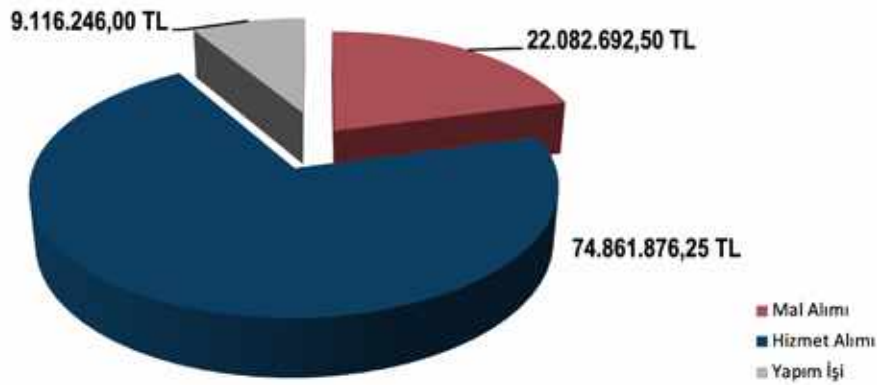
İhale Hizmetleri

Müdürlüğümüzce, Başkanlığımızda yapılan ihaleler 4734 sayılı Kamu İhale Mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde EKAP Elektronik Kamu Alımları Platformunda Mal, Hizmet ihalelerin yürütümü ve takibi yapılmaktadır. Ayrıca ihale işlem dosyaları taranarak bilgisayar ortamında arşivlenmektedir.



2019 YILI GERÇEKLEŞEN İHALELER			
PERFORMANS GÖSTERGESİ	HİZMET ALIM	MAL ALIM	YAPIM İŞİ
İhale Sayısı	21 Adet	19 Adet	3 Adet
İhale Bedeli Toplamı	74.861.876,25 TL	22.082.692,05 TL	9.116.246,00 TL

2019 Yılı Mal, Hizmet ve Yapım İhale Sayısı	43 Adet
2019 Yılı Mal, Hizmet ve Yapım İhale Toplamı	106.060.814,30 TL



Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2019

4-TAŞINIR MAL İŞLEMLERİ

Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince; Müdürlüğümüzce Giriş Kaydı yapılan Tüm dayanıklı Taşınır Mal Taşınır ve Kayıt ve Kontrol Yetkilisi tarafından kayıt altına alınmış, Barkotlama işlemleri yapılmış ve Yönetmelik Gereğince de Kişilere Zimmetleme işlemleri tamamlanmıştır. Kayıt Altına Alınmış 194 Adet Dayanıklı Taşınır Kaydı mevcuttur.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde belediyemiz adına kamulaştırma işlemi; belediyemize ait taşınmazların satışı, bedelli-bedelsiz devir alma, devir etme, ihdas, ifraz, tevhit ve tahsis işlemi, gayrimenkullerin kiralanması, bina tecavüzleri, vitrin, kuranglez, kira ve ecrimisil bedellerinin takdiri ve tahsiline yönelik faaliyetler ile ilçemizde çarpık kentleşme sonucu meydana gelen gecekonduların belediyemizce kamulaştırılmasından sonra tahliye ve yıkım işlemleri yürütülmektedir.

İSTİMLAK

Balat Mahallesi, 2306 ada, 1 parsel sayılı taşınmaz 78,00 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 12/02/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Balat Mahallesi, 2306 ada, 91 parsel sayılı taşınmazın 14,00 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 12/02/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Yedikule Mahallesi, 1074 ada, 51 parsel sayılı taşınmazın 709,00 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve 67/2836 hissesi için malikleri ile anlaşarak 28/03/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1505 ada, 28 parsel sayılı taşınmazın 323,35 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fa-



1074 ada, 51 parsel

ti İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 04/10/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1505 ada, 29 parsel sayılı taşınmazın 261,65 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 04/10/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1505 ada, 30 parsel sayılı taşınmazın 268,75 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta

olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 04/10/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1505 ada, 28 parsel sayılı taşınmazın 260,80 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) ben-

dine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 04/10/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1505 ada, 33 parsel sayılı taşınmazın 294,70 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 04/10/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



1505-(28-29-30-31_1 ve 2

Mevlanakapı Mahallesi, 1500 ada, 6 parsel sayılı taşınmazın 128,70 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 14/10/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1500 ada, 12 parsel sayılı taşınmazın 133,37 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve 9/14 hissesi için malikleri ile anlaşarak 23/10/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1505 ada, 22 parsel sayılı taşınmazın 161,65 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve 1/14 hissesi için malikleri ile anlaşarak 06/11/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1501 ada, 8 parsel sayılı taşınmazın 120,00 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve 1/2 hissesi için malikleri ile anlaşarak 19/11/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1412 ada, 79 parsel sayılı taşınmazın 577,50 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve 3/4 hissesi için malikleri ile anlaşarak 26/12/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1412 ada, 82 parsel sayılı taşınmazın 1015,60 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve 4/9 hissesi için malikleri ile anlaşarak 26/12/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



1500 ada, 12 parsel



1501 ada, 8 parsel



1412 ada, 82 parsel



1574, ada 40 parsel

Mevlanakapı Mahallesi, 1574, ada 40 parsel sayılı taşınmazın 1325,60 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve 15/331 hissesi için malikleri ile anlaşarak 27/12/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1501, ada 34 parsel sayılı taşınmazın 140,00 m², alanlı taşınmazın yenilenen 1/1000 ölçekli 04.10.2012 tasdik tarihli Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar planında park alanında kalmakta olup, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış ve tamamı için malikleri ile anlaşarak 30/12/2019 tarihinde bedeli ödenerek Belediyemiz adına tescil edilmiştir.



1501, ada 34 parsel

Mevlanakapı Mahallesi, 1500, 1501 adaların tamamı ile 1505 ada, 24, 25, 26, 8, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 9 parselleri ile 2650 ada, 18, 17, 15, 14, 5, 10, 13, 12 parsel sayılı taşınmazların 04/10/2012 tasdik tarihli, 1/1000 Fatih İlçesi (Tarihi Yarımada) Kentsel, Tarihi, Kentsel Arkeolojik, I. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planında park alanında kalması sebebiyle 2942 sayılı kanunun hükümlerine göre kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı kanunun 34. maddesinin (b) bendine göre mezkur taşınmazın kamulaştırılmasına dair 08/11/2016 tarihinde karar alınmış ve TOKİ ile 26/09/2016 ve 25/07/2017 tarihli protokoller imzalanarak Mevlanakapı ve Ayvansaray Mahalleleri Donatı Dönüşüm Projesi çerçevesinde işlemler yapılmaktadır;

TOKİ ile 26/09/2016 ve 25/07/2017 tarihli protokoller imzalanarak Mevlanakapı ve Ayvansaray Mahalleleri Donatı Dönüşüm Projesi çerçevesinde hak sahiplerine 11 adet 2 + 1, 1 adet 3 + 1 olmak üzere toplam 12 adet daire teslim edilmiştir.

Hoca Gıyasettin Mahallesi, 541 ada, 13 parsel sayılı 68,00 m² alanlı taşınmazın tamamı 22.01.2019 tarihinde kamulaştırma sonucunda belediyemiz adına tescil edilmiştir.



TOKİ Yeni Daireler

Bedelsiz Devir İşlemleri

Beyazıt (Çarşı) Mahallesi, 2812 ada, 131 parsel sayılı 8,00 m² alanlı yer Yenileme alanında kalması dolayısıyla 17.01.2019 tarihinde devri yapılmıştır.

Ayvansaray Mahallesi, 2654 ada, 21 parsel sayılı 301,94 m² alanlı taşınmaz 17.07.2019 tarihinde Belediyemiz adına bedelsiz devri yapılmıştır.

Ayvansaray Mahallesi, 2659 ada, 5 parsel sayılı 68,40 m² alanlı taşınmaz 17.07.2019 tarihinde Belediyemiz adına bedelsiz devri yapılmıştır.

Dervişali Mahallesi, 2563 ada, 25 parsel sayılı 245,15 m² alanlı taşınmaz 28.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına bedelsiz devri yapılmıştır.

Ayvansaray Mahallesi, 2859 ada, 86 parsel sayılı 17,04 m² alanlı yer Yenileme alanında kalması dolayısıyla ¼ hissesi 20.11.2019 tarihinde devri yapılmıştır.

SATIŞ

Seyidömer Mahallesi, 2597 ada 16 parsel sayılı 59,91 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı komşu parselle tevhit edilmek üzere (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına tevhidden satışı gerçekleştirilmiştir.

Kocamustafapaşa Mahallesi, 2385 ada 256 parsel sayılı 11,36 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı komşu parselle tevhit edilmek üzere (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına tevhidden satışı gerçekleştirilmiştir.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 767 ada 4 parsel sayılı 3,50 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı komşu parselle tevhit edilmek üzere (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına tevhidden satışı gerçekleştirilmiştir.

Sultanahmet Mahallesi, 715 ada 41 parsel sayılı 4,62 m² ile 42 parsel sayılı 14,13 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazları 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı komşu parselle tevhit edilmek üzere (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına tevhidden satışı gerçekleştirilmiştir.

Akşemsettin Mahallesi, 2017 ada 17 parsel sayılı 7,71 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı komşu parselle tevhit edilmek üzere (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına tevhidden satışı gerçekleştirilmiştir.

Balat Mahallesi, 2308 ada 2 parsel sayılı 71,00 m² ile 3 parsel sayılı 57,00 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazları 2886 Sayılı Devlet İhale Yasası Uyarınca Açık Teklif Usulü ile ihaleye çıkarılarak (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) satışı gerçekleştirilmiştir.

Akşemsettin Mahallesi, 2066 ada 45 parsel sayılı 4,63 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı komşu parselle tevhit edilmek üzere (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına tevhidden satışı gerçekleştirilmiştir.

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, 2243 ada 33 parsel sayılı 71,24 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun geçici 16.maddesi uyarınca yapı kayıt belgesi (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına satışı gerçekleştirilmiştir.

Zeyrek Mahallesi, 2435 ada 30 parsel sayılı 297,07 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun geçici 16.maddesi uyarınca yapı kayıt belgesi (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgilisi adına satışı gerçekleştirilmiştir.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 2363 ada 86 parsel sayılı 49,89 m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı komşu parselte tevhit edilmek üzere (bu tevhit ve satıştan doğacak tapu harç, vakfiye v.b. giderler alıcısına ait olmak koşulu ile) ilgisi adına tevhitden satışı gerçekleştirilmiştir.

TESCİL- TRAMPA-DEVİR-TERKİN-TAHSİS-İHDAS-TEVHİD-TAKAS VE DİĞER

Atikali Mahallesi, 2130 ada, (A) işaretli 24,20 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 128 parsel numarasını alarak 28.01.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Atikali Mahallesi, 2130 ada, (A) işaretli 50,88 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 128 parsel numarasını alarak 04.03.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Sultanahmet Mahallesi, 92 ada, (A) işaretli 514,28 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 91 parsel numarasını alarak 21.03.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Karagömrük Mahallesi, 2599 ada, (A) işaretli 2,707.78 m² alanlı yer ve (B) işaretli 869.01 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 263 ve 265 parsel numarasını alarak 19.07.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Topkapı Mahallesi, 1576 ada, (A) işaretli 8.08 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 11 parsel numarasını alarak 23.07.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

İskenderpaşa Mahallesi, 1990 ada, (A) işaretli 152,43 m² alanlı yer ve (B) işaretli 24,12 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 13 ve 14 parsel numarasını alarak 24.07.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Topkapı Mahallesi, 2113 ada, (A) işaretli 619,00 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 256 parsel numarasını alarak 06.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Cankurtaran Mahallesi, 72 ada, (A) işaretli 166,27 m² alanlı yer ve (B) işaretli 59,11 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 40 ve 41 parsel numarasını alarak 23.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Hırka-i Şerif Mahallesi, 2164 ada, (A) işaretli 19,32 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 113 parsel numarasını alarak 21.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Topkapı Mahallesi, 2115 ada, (A) işaretli 875,92 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 16 parsel numarasını alarak 27.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 2363 ada, (A) işaretli 49,89 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 86 parsel numarasını alarak 28.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

İskenderpaşa Mahallesi, 2024 ada, (A) işaretli 356,68 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 24 parsel numarasını alarak 28.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Seyidömer Mahallesi, 1735 ada, (A) işaretli 79,00 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 72 parsel numarasını alarak 29.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

İskenderpaşa Mahallesi, 1990 ada, (A) işaretli 27,32 m² alanlı yer, (B) işaretli 95,25 m² alanlı yer, (C) işaretli 120,45 m² alanlı yer, (D) işaretli 75,89 m² alanlı yer ve (E) işaretli 69,75 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ih-

dasen 21, 20, 18, 22 ve 19 parsel numarasını alarak 29.08.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Hocapaşa Mahallesi, 27 ada, (A) işaretli 80,78 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 60 parsel numarasını alarak 02.09.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Cibali Mahallesi, 2527 ada, (A) işaretli 339,79 m² alanlı yer, (B) işaretli 95,82 m² alanlı yer ve (C) işaretli 3142,56 m² alanlı yer 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 61, 62 ve 63 parsel numarasını alarak 02.09.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Dervişali Mahallesi, 1839 ada, (A) işaretli 45,74 m² alanlı yer ve (B) işaretli 23,50 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 121 ve 120 parsel numarasını alarak 04.09.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Karagömrük Mahallesi, 2712 ada, (A) işaretli 1967,99 m² alanlı yer ve (B) işaretli 875,27 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 291 ve 290 parsel numarasını alarak 09.09.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Hocapaşa Mahallesi, 1 ada, (A) işaretli 611,24 m² alanlı yer ve (B) işaretli 1353,89 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 291 ve 290 parsel numarasını alarak 11.09.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Karagömrük Mahallesi, 2712 ada, (A) işaretli 238,28 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 295 parsel numarasını alarak 09.09.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Ali Kuşçu Mahallesi, 2128 ada, (A) işaretli 760,35 m² alanlı yer ve (B) işaretli 785,54 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 41 ve 42 parsel numarasını

olarak 01.10.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Rüstempaşa Mahallesi, 426 ada, (A) işaretli 606,14 m² alanlı yer ve (B) işaretli 28,81 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 18 ve 17 parsel numarasını alarak 01.10.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Kemalpaşa Mahallesi, 922 ada, (A) işaretli 159,06 m² alanlı yer ve (B) işaretli 6,61 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 123 ve 122 parsel numarasını alarak 03.10.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, 1968 ada, (A) işaretli 105,15 m² alanlı yer ve (B) işaretli 928,53 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 2 ve 3 parsel numarasını alarak 11.10.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Yavuz Sinan Mahallesi, 554 ada, (A) işaretli 238,52 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 30 parsel numarasını alarak 24.10.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Cankurtaran Mahallesi, 67 ada, (A) işaretli 77,87 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 40 parsel numarasını alarak 30.10.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Mimar Hayrettin Mahallesi, 176 ada, (A) işaretli 79,26 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 38 parsel numarasını alarak 30.10.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Saraç İshak Mahallesi, 730 ada, (A) işaretli 25,94 m² alanlı yer ve (B) işaretli 22,57 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 106 ve 107 parsel numarasını alarak 06.11.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Hoca Gıyasettin Mahallesi, 509 ada, (A) işareti 64.00 m² alanlı yer, 3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre ihdasen 18 parsel numarasını alarak 11.11.2019 tarihinde Belediyemiz adına tescil edilmiştir

Atikali Mahallesi, 2130 ada, 124, 125, 128 parseller tevhit edilerek, 130, 131, 132 parsel olarak hisseli tapuya çevrilerek (hisse 1877 / 21774, 1878 / 21774, 1879 / 21774)28/01/2019 tarihinde adımıza tescil edildi.

İskenderpaşa Mahallesi, 1990 ada, 13 ve 14 parsel sayılı taşınmazlar 20.11.2019 tarihinde tevhit edilerek 68/929 hissesi Belediyemiz adına tescil edilmiştir.

Kalenderhane Mahallesi, 2394 ada, 1, 2, 8 ve 9 parsel sayılı Belediyemiz taşınmazları ile Topkapı Mahallesi, 1576 ada, 6, 8 ve 9 parseller, Topkapı Mahallesi, 1567 ada, 24, 25, 26 ve 29 parseller, Balat Mahallesi, 1790 ada, 1 parsel sayılı taşınmazlar 01.04.2019 tarihinde trampa yoluyla devir edilerek Belediyemiz adına tescil

Ayvansaray Mahallesi, 2705 ada, 2 parsel sayılı 100, 79 m² alanlı yer, Mahkeme Kararı ile 22.08.2019 tarihinde Belediyemiz lehine tapudan terkin edilmiştir.

GECEKONDU TASFİYELERİ/YIKIM

Ayvansaray Mahallesi, 2867 ada 7 parsel taşınmazın yanındaki terkinli alan üzerinde bulunan çarpık yapılaşmadan oluşan gecekonduların imar planına uygun hale getirilmesi, nüfus ve eşyadan tahliyesi yapılarak yıkım işlemi yapılmıştır.



2867 Yıkım Öncesi / 2867 Yıkım Sonrası

Ayvansaray Mahallesi, 2661 ada 1 parsel taşınmazın önündeki terkinli alan üzerinde bulunan çarpık yapılaşmadan oluşan gecekonduların imar planına uygun hale getirilmesi, nüfus ve eşyadan tahliyesi yapılarak yıkım işlemi yapılmıştır.



2661 Yıkım Öncesi / 2661 Yıkım Sonrası

Mevlanakapı Mahallesi, 1501 ada 13 parsel taşınmaz üzerinde bulunan 1 adet mobilya atölyesi kamulaştırma işlemleri tamamlanarak imar planına uygun hale getirilmesi, nüfus ve eşyadan tahliyesi yapılarak yıkım işlemi yapılmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi, 1501 ada 8 parsel taşınmaz üzerinde bulunan 2 adet gecekondu kamulaştırma işlemleri tamamlanarak imar planına uygun hale getirilmesi, nüfus ve eşyadan tahliyesi yapılarak yıkım işlemi yapılmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi, 1500 ada 6 parsel taşınmaz üzerinde bulunan 4 adet gecekondu kamulaştırma işlemleri tamamlanarak imar planına uygun hale getirilmesi, nüfus ve eşyadan tahliyesi yapılarak yıkım işlemi yapılmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi, 1500 ada 5 parsel taşınmaz üzerinde bulunan 1 adet gecekondu kamulaştırma işlemleri tamamlanarak imar planına uygun hale getirilmesi, nüfus ve eşyadan tahliyesi yapılarak yıkım işlemi yapılmıştır.

KİRA/KURUMLARDAN KİRALAMA TALEBİ/ ECRİMİSİL

Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, Meri İmar Planında (Tarihi Yarımada Koruma amaçlı imar planında); yenileme alanı ve kamu yararı için ayrılan, taşınmazların 3194 sayılı İmar Kanununun 11. maddesine göre bedelsiz olarak amacına uygun kullanılmak üzere İdaremiz adına tahsisi hususunda gerekli işlemlerin yapılması için yazılar yazılmıştır.

3712 Sayılı Kanunun 21.Maddesi gereğince kira yardımıyla faydalanabilmesi için 26.02.2006 tarih,2006/8 sayılı genelge ve İçişleri Bakanlığının genelgesi doğrultusunda aylık kira bedel tespiti yapılarak ilgililere cevap yazıları yazılmıştır.

Tapu müdürlüğünde taşınmazlarımız üzerinde bulunana hacizlerin kaldırılması için ilgili kurumlarla (SSK, Vergi Daireleri vs.) yazışmalar yapılmıştır.

Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne, İstanbul Defterdarlığı Kayyım Bürosu ve Diğer Kurumlara ait taşınmazların Tahsis-Kira ve Ecrimisil bedelleri her ayın 1 ile 5 arası tahakkuku yapılarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Sulukule Projesi kapsamında Belediyemize ait taşınmazlara Kütüphane Konferans Salonu ile Mü-

zik Okulu, dükkanların ve dairelerin ait Aidat her ay düzenli olarak tahakkuku yapılarak ödemeleri yapılmıştır.

Belediyemize ait Güngören İlçesi Tozkoparan Mahallesi Bahçeli Sokak 51/A ve 52/A Bloklara ait 2019 yılı Kira artışı yapılmıştır.

Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından talep edilen ecrimisil bedellerine istinaden yerinde yapılan tetkikten sonra uygun görülmeyen yerler için itiraz yapılmıştır.

Davalık olan taşınmazlara ait Hukuk İşleri Müdürlüğünden gelen yazılara istinaden gerekli bilgi ve belgeler ile raporlar hazırlanarak zamanın içerisinde yazıları yazılmıştır.

Davalık olan taşınmazlara ait Mahkemelerden gelen yazılara istinaden gerekli bilgi ve belgeler ile raporlar hazırlanarak zamanın içerisinde yazıları yazılmıştır.

Ayrıca, Diğer kamu kurum ve kuruluşlar ile vatandaşların dilekçe ve yazışmalara zamanı içerisinde cevap yazıları yazılmıştır.

DiĞER İŞLEMLER

2019 yılında Belediyemiz taşınmazları ile gelen yazışmalar çerçevesinde 103 adet taşınmazın revizyonun, 7 adet vitrin revizyonu yapılmış, 6 adet enkaz çizelgesi hazırlanmıştır.

785 adet ihdas folyosu, 2 adet ifraz folyosu hazırlanarak ilgili birim ve kurumlara gönderilmiştir.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Kentler, içinde yaşayan insanların yanında cadde, sokak ve meydanları ile de mevcudiyetini devam ettirmektedir. Gündelik yaşam içerisinde yolların düzeni, kaldırımlar ve altyapı hizmetleri yaşam kalitesini artırıcı ve yaşayanları kent ile barıştıracı işleve sahiptir.

Belediyemiz yıldan yıla artan çabayla Fatih'te yolları ve altyapı tesislerini daha işlevsel hale getirmeye çalışmakta, tarihi dokuya uygun projeleri tasarlamakta ve hayata geçirmeye gayret etmektedir. Bu amaçla gerçekleştirilen restorasyon çalışmaları mevcut tarihi yapıları gün yüzüne çıkarmaya devam etmektedir.

Bölgemizde hizmet sunan diğer kamu kuruluşlarının görev alanımıza giren konularda faaliyetlerinin koordine edilmesi, meydana çıkan aksaklıkların giderilmesi ve takip edilmesi hizmetlerin kalitesi ve devamlılığı açısından elzem görülmektedir. Müdürlüğümüz altyapı kurumları (BEDAŞ, TELEKOM, İGDAŞ ve İSKİ) ile işbirliğini artan şekilde devam ettirmekte, hizmet kalitesini yükseltmeye gayret etmektedir.

Bilindiği üzere eski bir yerleşim yeri olan ilçemizde çok sayıda metruk yapı bulunmaktadır. Bu yapıların tehlike arz eden yapısal durumlarının yanı sıra asayiş ile ilgili özel durumlarından dolayı elverdiği ölçüde kurul kararı ile yıkım çalışmaları yapılmaktadır.

2019 yılı içerisinde tüm Fatih genelinde mevcut yol ve altyapı ağı titizlikle incelenmiş olup, yol düzenlemesi, aydınlatma, kamu binalarının tadilat, bakım ve onarımları, bilgi evlerinin inşası, restorasyonlar, sosyal tesisler, spor kompleksleri ve kütüphaneler konularında çalışmalar tamamlanmıştır.

RESTORASYON ÇALIŞMALARI

"Tarihi Yarımada" olan ilçemizin tarihi ve kültürel dokusunun korunması, yaşatılması ve eski eser kimliğini koruyarak yaşanabilir ve yaşatılabilir bir hale getirilmesi amacı ile belediye olarak birçok proje hayata geçirilmektedir. Bu amaçla ilçemize değer katan tarihi mirası korumak amacıyla, Valilik ile Belediyemizin ortak çalışmalarıyla restorasyona 2019 yılında da devam edilmiştir.

Başkanlığımızca 2019 yapımı tamamlanan ve devam eden restorasyon çalışmalarına ait bilgiler ise aşağıdadır;

İSTANBUL İLİ FATİH İLÇESİ, Dervişali Mahallesi, 2607 ADA 36 PARSELDE BULUNAN SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ YAPININ REKONSTRÜKSİYON YAPIM İŞİ:

Bodrum kat zemin kat ve 1 normal kattan meydana gelen ahşap sivil mimarlık örneği yapının toplam inşaat alanı 55,69 m2 dir.

Konut olarak kullanılacak Sivil Mimarlık Örneği yapının 14.11.2019 tarihi itibarıyla yer teslimi yapılmış ve uygulama sürecine başlanmıştır.

KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIMI VE YENİLENMESİ

2019 yılında Kamu Binalarında (Emniyet birimleri, Kaymakamlık, bilgi evleri, belediye birimleri, muhtarlık binaları, engelli birimleri) talepler doğrultusunda bakım ve onarımlar yapılmıştır.



Karag mr k Karakol



Topkapı Sosyal Tesis servis alanı ve WC imalatı.

2019 yılında Kamu Binalarına yapmış olduğumuz bakım ve onarımlar Tablo-1 ve Tablo-2 de gösterilmiştir.

Kamu Binalarının Bakım Onarımı ve Yenilenmesi

2019 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIMI VE YENİLENMESİ	
	Çalışma Yapılan Yapı Sayısı
Kamu binaları (emniyet birimleri, kaymakamlık, bilgi evleri, belediye birimleri, muhtarlık binaları, engelli birimleri)	14
TOPLAM	14

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

Kamu Binalarının Bakım ve Onarım Çalışmaları

2019 Yılında Fatih İlçesi Dahilindeki Kamu Binalarının Bakım Onarım Ve Yenileme İşİ			
Sıra	Mahallesi	Bina Adı	Yapılan İşler
1	Aksaray	Aksaray Karakolu	Dış zemin mermer imalatı ve iç cephe boyası
2	Karagümrük	Kaymakamlık	-Tarım Md, Yazı İşleri Md. Ve Mal Md. Sıva ve boyaları yapıldı. Dış bahçede bulunan protokol alanının sıva ve boya işleri yapıp bahçe korkuluklarının eksik kısımları tamamlandı. Ana giriş kısmında yer alan kapıya rüzgârlık yapıldı ve giriş kısmı yeniden düzenlendi.
3	Silivrikapı	Vani Dergahı	Bina ıslak zeminleri, iç ve dış cephe boya ve çeşitli onarımlar yapıldı.
4	Balat	Karakol	-Bina genel tadilatı kapsamında nezarethaneler, ıslak zeminler, memur odaları iç ve dış cephe boya ve sıva işleri tamamlandı. Uygun yerleşim düzenine göre elektrik ve mekanik tesisatlar döşendi.
5	Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Hastanesi Kardiyoloji	-Kardiyoloji biriminde bulunan ameliyathane, yemekhane ve muayenehane odaları sıva ve boya işleri tamamlandı.
6	Seyitömer	Yabancılar Şube	-Bina genel tadilatı kapsamında nezarethaneler, ıslak zeminler, memur odaları iç ve dış cephe boya ve sıva işleri tamamlandı. Uygun yerleşim düzenine göre elektrik ve mekanik tesisatlar döşendi.
7	Topkapı	Sosyal Tesisler	Yeni servis alanı düzenlenmesi kapsamında 120 m2 büyüklüğünde yeni bir bina inşa edildi.
8	Topkapı	Wc	Servis alanında yer alan Wc'lerin iptal edilmesinden kaynaklı yeni Wc yapıldı.
9	Mevlanakapı	Şehremini Karakol	Karakol binası önünde yer alan bahçeye pergole yapıldı.
10	Karagümrük	Olay Yeri İnceleme	Karakol binası önünde yer alan bahçeye otopark yapıp çevresi kapatıldı.
11	Mimar Hayrettin	Yenikapı Zabıta Karakolu	Zabıta Müdürlüğüne ait karakol binasında seramik imalatları iç ve dış cephe boyaları ve ıslak zeminlerin yeniden planlanması işi tamamlandı.
12	Aksaray	Zabıta Trafik Karakolu	Bina içerisine komple parke imalatı tamamlanıp ıslak zemin kapıları değiştirildi.
13	Akşemsettin	İstanbul Emniyet Müdürlüğü	-Emniyet binası içerisinde yer alan prefabrik yapıda parke imalatı tamamlandı.
14	Karagümrük	Karakol	Bina genel tadilatı kapsamında nezarethaneler, ıslak zeminler, memur odaları iç ve dış cephe boya ve sıva işleri tamamlandı. Zemin Seramikleri değiştirildi. Çeşitli demir imalatları tamamlandı. Çatı kiremitleri kontrol edildi. Uygun yerleşim düzenine göre elektrik ve mekanik tesisatlar döşendi.

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

YOL BAKIM VE YENİLEME ÇALIŞMALARI

Tarihi dokusu bakımından büyük önem taşıyan ilçemizin değeri her geçen yıl daha da artmaktadır. Tarihi dokuya ilaveten ilçemiz turizm merkezi olması, ticari faaliyetlerin yoğunluğu, birçok eğitim ve sağlık kurumlarının bulunması yönüyle de önemli bir merkez konumunda bulunmaktadır.

Bu nedenle yol-kaldırım yenileme ve onarım çalışmalarına 2019 yılında da hızlı bir şekilde devam etmiştir. Altyapı faaliyetleri nedeniyle (İSKİ, BEDAŞ, İGDAŞ, TELEKOM vs) bozulan (çökme, ayrışma, dalgalanma, kırılma, kaplama dokusunun tahribatı vb.) kaplamalar kaldırılarak yerine fiziki şartlara uygun olarak tekrar asfalt ya da beton parke taş veya granit taş vb. uygulamalar yapılmıştır.

Bununla birlikte yasa ve yönetmelikler doğrultusunda özellikle engelli vatandaşlarımızın yaya konforunun artırılması için çeşitli düzenlemeler (engelli rampaları) yapılmıştır. Diğer taraftan ilçemizin kıstıtlı ve yer yer zorlu topografik yapısına rağmen, işlevsellik yönünden en uygun yol-kaldırım düzenlemeleri hayata geçirilmiştir. Bir taraftan yol altyapısı-

nın yeterliliği sağlanırken, diğer taraftan hazırlanan sirkülasyon projeleri ile araç ve yaya trafiğinin azami ölçüde iyileştirilmesi hedeflenmiştir.

Yukarıda da ifade edildiği üzere çeşitli sebeplerden dolayı bozulan yol-kaldırım kaplamaları mevcut kot yükseltilmeksizin kazı yapılmak suretiyle, üzerine gerekli yerlerde stabilize serilmesi, akabinde inşaat çeliği ve beton kullanılarak kaplama altındaki tabakaların sağlamlığı temin edilmiş olur. Daha sonra ise çoğunlukla beton parke taş veya asfalt olmak üzere yer yer granit kaplama elemanları da kullanılmak suretiyle kaplama imalatları tamamlanmıştır.

Ayrıca doğal parke taşların (granit küptaş) aralarında çeşitli sebeplerle zamanla boşluk oluşabilmektedir (özellikle eski yollarda). Bu boşluklar yüksek mukavemetli çimento esaslı özel derz dolgu malzemeleri ile doldurulmakta ve yolun sağlamlılığı ve bütünlüğü temin edilmiştir.

2019 yılında 40 sokak ve caddede 24697 m2 derz yapımı, 4875 m2 derz onarımı yapılmıştır.

Derz uygulaması yapılan sokak ve caddeler



2019 DERZ UYGULAMASI YAPILAN SOKAK VE CADDELER				
Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Derz	Onarım
1	Süleymaniye Mahallesi	Mimar Sinan Caddesi	1188	110
2	Hırka-i Şerif Mahallesi	Alipaşa Türbesi Sokak	244	45
3	Hırka-i Şerif Mahallesi	Karabulut Sokak	437	16
4	Hırka-i Şerif Mahallesi	Eski Alipaşa Sokak	95	63
5	Hırka-i Şerif Mahallesi	Rendeciler Sokak	103	19
6	Mimar Kemalettin Mahallesi	Sandalyeci İhsan Sokak	341	55
7	Binbirdirek Mahallesi	Boyacı Ahmet Sokak	391	77
8	Mimar Hayrettin Mahallesi	Tiyatro Caddesi	1126	73
9	Sofular Mahallesi	Şakir Efendi Sokak	281	28
10	Saraç İshak Mahallesi	Kumkapı Değirmeni Sokak	372	18
11	Küçük Ayasofya Mahallesi	Nakilbent Sokak	1433	185
12	Alemdar Mahallesi	Alayköşkü Caddesi	1235	197
13	Cankurtaran Mahallesi	Gülhane parkı	1008	76
14	Alemdar Mahallesi	Yerebatan Sarnıcı Caddesi	1876	82
15	Hobyar Mahallesi	Mimar Kemalettin Caddesi	1658	127
16	Alemdar Mahallesi	Ankara Caddesi	1395	297
17	Cankurtaran Mahallesi	Caferiye Sokak	252	252
18	Cankurtaran Mahallesi	Soğuk Çeşme Sokak	1675	
19	Balat Mahallesi	Vodina Caddesi	1361	242
20	Hobyar Mahallesi	Fındıkçı Remzi Sokak	216	225
21	Hobyar Mahallesi	Büyük Postahane Caddesi	1180	410
22	Akşemsettin Mahallesi	Vatan Caddesi Historia Önü	1175	99
23	Akşemsettin Mahallesi	Sarı Abdullah Sokak	381	51
24	Hobyar Mahallesi	Aşirefendi Caddesi	1643	250
25	Nişanca Mahallesi	Alişan Sokak	506	97
26	Muhsine Hatun Mahallesi	Fındıkkıran Sokak	0	65
27	Tayahatun Mahallesi	Çakmakçılar Yokuşu	565	117
28	Sururi Mahallesi	Hacı Küçük Cami Sokak	394	47
29	Sururi Mahallesi	Hacı Küçük Sokak	50	
30	Zeyrek Mahallesi	Hüsambey Sokak	88	88
31	Zeyrek Mahallesi	Tezgâhçılar Sokak	106	13
32	Zeyrek Mahallesi	İtfaiye Caddesi	158	73
33	Zeyrek Mahallesi	Serdab Sokak	158	45
34	Dervişali Mahallesi	Neşter Sokak	783	150
35	Dervişali Mahallesi	Kalfaefendi Sokak	580	58
36	Sümbülefendi Mahallesi	Hisaraltı Caddesi	243	243
37	İskenderpaşa Mahallesi	Ragıpbey Sokak	0	295
38	Katip Kasım Mahallesi	Tavasi Çeşme Sokak	0	173
39	Dervişali Mahallesi	Kariye Cami Sokak	0	275
40	Mimar Kemalettin Mahallesi	Tavşantaşı Sokak	0	139
		TOPLAM	24697	4875

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

İlçemizde altyapı kapasite yetersizliğinden ve altyapının eski olmasından kaynaklı olarak zeminin yer yer sağlam olmaması sebebiyle büyük ve ağır araç trafiğinin yoğun olduğu bölgelerde yol üst kaplamasında dalgalanmaların meydana geldiği gözlemlendiğinden 2010 yılından itibaren yol zemininde stabilize sonrası çelik hasırlı beton uygulaması yapılmakta olup 2019 yılında da bu uygulamaya devam edilmiştir.

Ayrıca 2019 yılında asfaltlama çalışmaları da devam edilmiş, toplam 140 noktada kap-

lamanın yanı sıra büyük metrajlı yama ve bununla birlikte birçok noktada irili ufaklı lokal asfalt tamirleri yapılmıştır. 2019 yılında finişer (asfalt kaplama makinası), büyük metrajlı yama uygulamalarında, küçük ölçekli lokal asfalt tamirlerde ve müdürlüğümüz bünyesinde FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi) şikayetlerini gidermek amacıyla toplam 17.250 ton asfalt kullanılmıştır.

Finişer, yama ve Robotla yama uygulamalarında kullanılan asfaltın detayları Tablo 4 de gösterilmiştir.

Asfalt uygulaması Hacı Kadın Caddesi



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Çapa İlköğretim Okulu Bahçesinde Asfalt uygulaması



Fedakâr Sokak

2019 YILINDA ASFALT YAMA KAPLAMA YAPILAN SOKAK VE CADDELER			
SIRA	MAHALLE	CADDE	MİKTAR (TON)
1	Aksaray	İnkılap Sokak	79
2	Aksaray	Yenikapı Fatih Belediyesi Süser İçi	100
3	Aksaray	İnkılap Caddesi	60
4	Aksaray	Kule Boyu Sokak	19
5	Aksaray	Küçük Langa 2.Çıkması	37
6	Akşemsettin	Vatan Yanyol	98
7	Akşemsettin	Bab Naibi Sokak	19
8	Akşemsettin	Muhsir Sokak	74
9	Akşemsettin	Koca Sinan Caddesi	20
10	Akşemsettin	Karaca Akarcası Sokak-Safran Sk-Işıklar Sk	14
11	Akşemsettin	Ş.Mehmet Serper Alus Sokak	179
12	Ali Kuşçu	Yavuz Selim Caddesi	34
13	Atik Ali	Kokulu Bahar Sokak	56
14	Atik Ali	Mehmet Dede Sokak	50
15	Atik Ali	İspanakçı Sokak	31
16	Atik Ali	Çulhalar Sokak	37
17	Atik Ali	İspanakçı Sokak	39
18	Atik Ali	Otlukçu Yokuşu-Tekiner Sokak	13
19	Atik Ali	Valide Medresesi Çıkması	60
20	Ayvansaray	Ağaçlı Çeşme Sokak	113
21	Ayvansaray	Ferruh Kahya Sokak	40
22	Ayvansaray	Eğrikapı Caddesi	16
23	Ayvansaray	Çinçinli Çeşme Sokak	59
24	Ayvansaray	Kırkambar Sokak	88
25	Ayvansaray	Karagözcü Sokak	20
26	Binbirdirek	Aksakal Sokak Çatladıkapı Alt Geçidi	57
27	Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Hastanesi İç Adli Tıp Ana Bilim Dalı Binası Önü	46
28	Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Tıp Fakültesi İç	520
29	Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Hastanesi Yemekhane Önü	40
30	Cıbalı Mah	İrfan Ahmet Sokak	82
31	Derviş Ali	Alişah Sokak	40
32	Derviş Ali	Dolmuş Kuyu Sokak	59
33	Derviş Ali	Sena Sokak	83
34	Derviş Ali	Saray Ağası Caddesi	97

2019 YILINDA ASFALT YAMA KAPLAMA YAPILAN SOKAK VE CADDELER

SIRA	MAHALLE	CADDE	MİKTAR (TON)
35	Derviş Ali	Neşter Sokak	80
36	Derviş Ali	Cepken Sokak	39
37	Derviş Ali	Hasan Fehmi Paşa Çıkmazı	54
38	Derviş Ali	Kurt Ağa Çeşme Sokak	13
39	Emin Sinan	Çemberlitaş Anadolu Lisesi İçİ	153
40	Emin Sinan	Petrevpaşa Caddesi	58
41	Hacı Kadın Mah	Darülhadis Sokak	59
42	Haseki Sultan	Fedakar Sokak	130
43	Haseki Sultan	Haseki Hastanesi Otopark İçİ	254
44	Hırka-İ Şerif	Kabakulak Çıkmazı	100
45	Hırka-İ Şerif	Akşemsettin Caddesi	69
46	Hırka-İ Şerif	Tuti Abdullatif Sokak	34
47	Hırka-İ Şerif	Keçeciler Caddesi	19
48	Hırka-İ Şerif	Mütercim Asım Sokak	40
49	Hoca Giyasettin	Küçükpazar Mektebi Sokak	40
50	Hoca Giyasettin	Kasnakçılar Sokak	62
51	İskenderpaşa	Arpa Emiri Köprüsü Sokak	45
52	İskenderpaşa	Dağarcık Sokak	57
53	İskenderpaşa	Muhtar Hüsnü Sokak	63
54	İskenderpaşa	Sofular Caddesi	156
55	İskenderpaşa	Oruçgazi Sokak	83
56	Kalenderhane	Dede Efendi Sokak	59
57	Kalenderhane	Darüelhan Sokak	31
58	Kalenderhane	Cüce Çeşmesi Sokak	54
59	Karagömrük	Keçeci Meydanı Sokak	355
60	Karagömrük	Sarmaşık Caddesi	97
61	Karagömrük	Özhan Sokak	452
62	Karagömrük	Vatan Kaymakamlığı İçİ	97
63	Karagömrük	Çınarlı Bostan Sokak	31
64	Karagömrük	Karagömrük Orta Okulu	31
65	Karagömrük	Muhittin Sokak	15
66	Kocamustafapaşa	Balta Çıkmazı	38
67	Kocamustafapaşa	Hacı Kadın Çeşmesi Sokak	79
68	Kocamustafapaşa	Hacı Kadın Caddesi	305

2019 YILINDA ASFALT YAMA KAPLAMA YAPILAN SOKAK VE CADDELER			
SIRA	MAHALLE	CADDE	MİKTAR (TON)
69	Kocamustafapaşa	Müteselim Sokak	66
70	Kocamustafapaşa	Kilise Sokak	58
71	Kocamustafapaşa	Pamukçu Sokak Demirci Osman Sokak	20
72	Kocamustafapaşa	Narlıkapı Caddesi	58
73	Mevlanakapı	Asmalı Aktar Sokak	57
74	Mevlanakapı	Kalburcu Mehmet Sokak	40
75	Mevlanakapı	Keresteci Veli Sokak	138
76	Mevlanakapı	Kemikli Burun Sokak	319
77	Mevlanakapı	Balatekkesi Sokak	34
78	Mevlanakapı	Tarsuslu Camii Sokak	53
79	Molla Gürani	Mürettip Sokak	39
80	Molla Gürani	Sigortacı Sokak	80
81	Muhsine Hatun	Kantarcı Süleyman Sokak	62
82	Nişanca	Elmas Paşa Sokak	59
83	Nişanca	Mühre Sokak	78
84	Seyyid Ömer	Ali Şir Nevai Sokak	60
85	Seyyid Ömer	Emrullah Efendi Sokak	20
86	Seyyid Ömer	İlyaszade Sokak	112
87	Seyyid Ömer	Köprülüzade Sokak	40
88	Seyyid Ömer	Mismarcı Sokak	20
89	Seyyid Ömer	Yazıcı Sokak	56
90	Seyyid Ömer	Ömer Efendi Sokak	93
91	Seyyid Ömer	Vedide Baha Pars Okulu İçi	89
92	Seyyid Ömer	Yapağı Sokak	60
93	Silivrikapı	Kocamustafapaşa Caddesi	70
94	Şururi	Hoca Hanı Sokak	41
95	Sümbül Efendi	Ali Fakih Caddesi	14
96	Şehremini	Bestekar Rahmibey Sokak	92
97	Şehremini	Çapa İlköğretim Okulu İçi	244
98	Şehremini	Çapa Hastane İçi	57
99	Şehremini	Hacı Zihni Sokak	36
100	Şehremini	İbrahim Çavuş Çıkmazı	20
101	Şehremini	Kaşgarlı Mahmut Sokak	23
102	Şehremini	İbrahim Çavuş Sokak	62

2019 YILINDA ASFALT YAMA KAPLAMA YAPILAN SOKAK VE CADDELER

SIRA	MAHALLE	CADDE	MİKTAR (TON)
103	Şehremini	Köprülü Mehmet Paşa Sokak Necip Asım Sokak	15
104	Şehsuvarbey	Mehmet Çıkmazı	41
105	Şehsuvarbey	Kadırga Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi İçi	40
106	Topkap	Emin Molla Sokak	117
107	Topkap	Koltukçu Tahir Sokak	38
108	Topkap	Fatih Belediyesi Sosyal Tesisleri İçi	193
109	Topkap	Çapa Fen Lisesi İçi	99
110	Topkap	Topkapı Kale İçi İett Durağı	44
111	Topkap	Topkapı Caddes	41
112	Topkap	Bezmialem Vakıf Üniversitesi İçi	34
113	Yavuz Sinan	Çakşırı Sokak	38
114	Yavuz Sinan	Fodlacı Sokak	59
115	Yavuz Sinan	Aşıkpaşa Sokak	40
116	Yavuz Sinan	Karadeniz Caddesi	99
117	Yavuz Sinan	Debbağ Yunus Sokak	40
118	Yedikule	Hacı Kadın Çıkmazı	39
119	Yedikule	İmam Aşır Sokak	56
120	Yedikule	Mühendis Ali Sokak	95
121	Yedikule	Fatih Belediyesi Yedikule Yüzme Tesisleri İçi	1122
122	Yedikule	Ali Efendi Sokak	59
123	Yedikule	Yedikule Orta Okulu	57
124	Yedikule	Tabakçı Sokak	62
125	Yedikule	Yedikule Meydanı Sokak	75
126	Yedikule	İmam Hüseyin Sokak	34
127	Yedikule	İstasyon Caddesi	93
128	Zeyrek	Hacı Hasan Sokak	35
129	Zeyrek	Parmaklık Sokak	37
130	Zeyrek	Gelenbevi Sokak	97
131	Zeyrek	Yeni Akil Sokak	38
132	Yavuz Sultan Selim	Şehla Sokak	58
		Toplam	11083

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

Uzun süre bakım görmemiş cadde ve sokaklar da ve araç parklanması ile trafik akışının düzenlenmesi gereken cadde ve sokaklarda araçlar için cep yapılarak gerekli görülen yerlerde tek yön olarak düzenlemesine ihtiyaç duyulmuştur.

Sokak ve caddelerde araç parklarının engellenmesi yaya ve araç trafiğinin daha sağlıklı olarak seyrini sağlamak amacıyla bazı bölgelerde tre-tuvarlara, bazı bölgelerde yol ortalarına araç parkını önleyici şerit ayırıcı elemanlar yerleştirilmiştir.

Yol ve kaldırım çalışmalarına devam edilen cadde ve sokaklarda aynı zamanda yağmur suyu

ızgara ve aydınlatma çalışmaları eş zamanlı yapılmıştır. Yol-kaldırım çalışmaları yapılmadan önce diğer altyapı kurumları ile (İBB, İSKİ, BEDAŞ, İGDAŞ, TELEKOM, TÜRKİSAT) koordinasyon sağlanarak öncelikle altyapı sorunlarının giderilmesi amaçlanmıştır. Böylece mükerrer kazı ve onarım süreci bertaraf edilmekte ve milli kaynaklarımızın en etkili şekilde kullanılması sağlanmıştır.

2019 yılında yol yenileme bakım ve onarım çalışmaları kapsamında 58 sokak, cadde ve meydanlarda **8.979 mt** bordür, **24.250 m²** parke/plak taş uygulaması yapılmıştır.



Asker Sokak Yol Yenileme Çalışmaları



Balta Sokak Yol Yenileme Çalışmaları



Büyüksaray Meydanı Meydan Düzenleme Çalışmaları



Dedepaşa Sokak



Hacıkadın Caddesi



Hüdavendigar Çıkmazı



Hemşehri Sokak



Neyzen İhsan Sokak



Kupacılar Sokak



Sarayağası Caddesi



2019 yılında yenilemesi yapılan sokak ve caddeler;

2019 YOL METRAJLARI					
Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Parke Andezit Granit Plak (M2)	Küptaş (m2)	Bordür
1	Aksaray	Mahramacı Sokak (Söküp takarak onarım)	245	0	0
2	Akşemsettin	Şair Fuzuli Sokak	978	0	402
3	Akşemsettin	Safran Soakak Metraji	265	0	105
4	Akşemsettin	Halıcılar Caddesi	94	0	36
5	Akşemsettin	Şemsettin Sami Sokak	1444	0	771
6	Akşemsettin	Neyzen İhsan Sokak	474	0	250
7	Atikali	Saray Ağası Caddesi	326	0	244
8	Atikali	Kaleci Çıkmazı	404	0	138
9	Ayvansaray	Vaiz Sokak	72	0	96
10	Cerrahpaşa	Tütüncüzade Sokak	385	0	128
11	Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Hastane içi	12	0	273
12	Cerrahpaşa	Davutpaşa Medresesi Sok-Hekimoğlu Alipaşa Cad kesişimi	195	0	78
13	Cibali	Üsküplü Caddesi	150	0	130
14	Dervişali	Tercüman Yunus Sokak	71	0	45
15	Haseki Sultan	Şair Mehmet Akif Ersoy Sokak (Söküp takarak onarım)	306	0	0
16	Hırka-İ Şerif	Bali Paşa Camii Önü	133	0	47
17	Hırka-İ Şerif	Mütercim Asım Sokak	447	0	95
18	Hırka-İ Şerif	Eski Ali Paşa Caddesi	485	0	206
19	Hırka-İ Şerif	Kalfa Sokak	105	0	95
20	İskenderpaşa	Şekerci Mehmet Lütfi Sokak	301	0	379
21	İskenderpaşa	Dağarcık Sokak	250	0	275
22	İskenderpaşa	Meçhul Asker Sokak	545	0	356
23	Karagümrük	Sarmaşık Sokak	361	0	268
24	Karagümrük	Keçeciler Meydan Sokak	227	0	120
25	Kâtip Kasım	Asker Sokak	1200	0	0
26	Kocamustafapaşa	Kocamustafapaşa Caddesi	4191	0	1440
27	Kocamustafapaşa	Balta Çıkmazı	195	0	6
28	Kocamustafapaşa	Marmara Caddesi (samatya konakları önü yeni yol açılması)	153	0	80
29	Kocamustafapaşa	Feridun Kılıç Sokak	273	0	114

2019 YOL METRAJLARI					
Sıra	Mahalle	Cadde/Sokak	Parke Andezit Granit Plak (M2)	Küptaş (m2)	Bordür
30	Kocamustafapaşa	Müşir Süleymanpaşa Sokak(Söküp takarak onarım)	286	0	0
31	Kocamustafapaşa	Hacı Kadın Çeşme Sokak Camii önü	121	0	70
32	Kocamustafapaşa	Balta Sokak	759	0	214
33	Mevlanakapı	Simkeş Cami Sokak (Söküp takarak onarım)	285	0	38
34	Mevlanakapı	Seyfullah efendi sk, naibbey sk, karagöz tekke sk (Söküp takarak onarım)	341	0	0
35	Mevlanakapı	Mimar Acem Cami Sokak	76	0	74
36	Mevlanakapı	Kemikli Burun Sokak	0	0	300
37	Molla Gürani	Sadi Çeşmesi Sokak	0	0	0
38	Molla Gürani	Dedepaşa Sokak	1165	0	507
39	Nişanca	Hemşehri Sokak	1000	0	0
40	Seyyid Ömer	Yedi Emirler Çeşme Sokak Tekke Maslağı Sokak(Söküp onarma)	487	0	142
41	Seyyid Ömer	Hacı Kadın Caddesi No 68-74 arası)	174	0	124
42	Silivrikapı	Beyçayırı Sokak (2-28 arası)	397	0	163
43	Sultan Ahmet	Kupacılar Sokak	200	0	0
44	Sümbül Efendi	Hacıkadın Caddesi (1-65 arası)	1183	0	593
45	Sümbül Efendi	Hacı Hamza Mektebi Sokak (Söküp takarak onarım)	353	0	0
46	Şehremini	Bestekâr Şekerci Cemilbey Sokak	125	0	60
47	Şehremini	Hacı Zihni Efendi Sokak (37-51 arası)	313	0	188
48	Şehremini	Masura Sokak (Söküp takarak onarım)	475	0	0
49	Şehremini	Kaşgarlı Mahmut Sokak	573	0	330
50	Şehremini	Büyüksaray Meydanı	1650	0	0
51	Şehsuvar Bey	Kadırga Kütüphane Önü Meydan Düzenlemesi	380	0	75
52	Topkapı	Topkapı Sosyal Tesisi Paşa Odaları Sok	1408	0	523
53	Topkapı	Aydın Sokak Metraji	218	0	206
54	Topkapı	Topkapı Sosyal Tesis Önü	117	0	0
55	Yedikule	Samancı Odaları Aralığı	283	0	21
56	Zeyrek	Ferhat ağa Sokak	870	0	317
57	Zeyrek	Parmaklık Sokak	359	0	144
58	Zeyrek	Parmaklık Aralığı	172	0	76
		TOPLAM	24250	0	8979

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

İSTANBUL İLİ FATİH İLÇESİ ŞEHİSVAR MAHALLESİ 163 ADA, 52 PARSELDE BULUNAN TAŞINMAZ ÜZERİNDE (3.NORMAL KATINDA) KÜTÜPHANE YAPILMASI İŞİ

İstanbul İli Fatih İlçesi Kadırga bölgesinde yer alan kütüphanenin yapımı 2019'un Ekim ayında başlanıp Aralık ayında tamamlanmıştır. Kütüphane ve etüt merkezi olarak kullanılan yapının kapasitesi 172 kişi olup toplam kullanım alanı 869 m²'dir.

Kütüphane; çalışma alanı, sahne, kitaplık, fuaye, kadın-erkek mescit, ve kafeterya mahallerinden teşkil edilmiş olup Fatih halkının hizmetine sunulmuştur.



ATATÜRK ÇAĞDAŞ YAŞAM ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ SPOR SALONU YAPILMASI İŞİ

Mevlanakapı Mahallesi 1570 ada 1 parsel üzerinde, 1173 m² alanda, Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Anadolu Lisesi bahçesinde gerçekleştirilen Spor Salonu Projesi lise binasının arka bahçesinde tasarlanmıştır.

Projede spor salonu yapısı içerisinde 28.00x15.00 m ölçülerinde Basketbol ve Voleybol müsabakalarının yapılacağı salon ve 507 kişi seyirci kapasiteli tribün bulunmaktadır. Yapı, seyirci kapasitesi ile içerisinde aynı zamanda konferans ve müzik etkinlikleri gibi çeşitli çok amaçlı kullanımların da yapılabileceği şekilde tasarlanmıştır. Spor salonunda sporcular için soyunma odaları ve ıslak mekânlar planlanmıştır.

Yapı yüksekliği saha içerisinde net 9.70 metredir. Bu yükseklik standart müsabakaların yapılabil-

leceği bir yüksekliktir. Cephe tasarımında 240 cm yüksekliğe kadar, panelde oluşabilecek deformasyonlara karşı duvar yüzeyi oluşturulmuştur. Üst kotta 350 cm yüksekliğinde antrasit renkli dikey kullanımlı izolasyonlu (sandviç) paneller kullanılacak, sonrasında ise çatıya kadar çıkan ve gökyüzünün farklı renklerinin bir arada kullanıldığı izolasyonlu sandviç panellerden oluşan yatay cephe tasarlanmıştır.

Spor Salonu hacminin çatıdan etkili bir şekilde dikey ışık alabilmesi ve bu sayede işletme maliyetinin minimum düzeye çekilebilmesini amaçlayan 40 mm kalınlığında şeffaf polikarbon çatı ışıklığı kullanılmıştır.

Hâlihazırda bina betonarme işlemleri tamamlandı, çelik çatı ve mahallerin duvar sıva işleri ve mekanik işlere devam edilmektedir.



AHMET RASİM ANADOLU LİSESİ SPOR SALONU PROJESİ

Nişanca Nişanca Caddesi, 1348 ada 62 parsel üzerinde 452.53 m² alanda, Ahmet Rasim Anadolu Lisesi yapısının bahçesinde tasarlanmıştır. Spor salonu yapısı içerisinde 23.70x12.70m saha ölçülerinde basketbol ve voleybol müsabakaları yapılacaktır. Öğrenciler için spor salonu ile ilişkili soyunma odaları duş ve tuvaletler planlanmıştır. Yapı yüksekliği saha içerisinde net 7.70 metredir. Spor Salonu taşıyıcı sistemi hafif çeliktir. Cephe +3.00 kotuna

kadar poliüretan sandviç panel ile kaplanacaktır. Çatı cam elyafı iplik üzeri silikon kaplama (PVC gergi membran), saha zemini ise PVC zemin olacaktır. Ayrıca okulun ihtiyaçları doğrultusunda 2 katlı ek bina yapılacaktır.

Projemizde son durum; 2 katlı ek bina betonarme temel imalatları, spor salonu çelik işleri ve gergi membran örtüsü tamamlanmıştır.



AYVANSARAY MAHALLESİ 1828 ADA 93 PARSELDE SAĞLIK EK HİZMET BİNASI YAPILMASI İŞİ

Tasarlanan yapı, Ayavansaray Mah. Hacı Rıza Sokakta bulunan 1828 Ada, 93 parsel inşa edilecektir. Aynı parsel üzerinde Fatih Belediyesi tarafından yapılan aile sağlığı merkezi de bulunmaktadır.

Bodrum kat (kısmi), zemin kat, 1. normal kat ve 2. normal kat olmak üzere toplam dört katlı olacaktır. Bodrum kat 144m², zemin kat 413m², 1.normal kat 415m², 2. normal kat 415m² olmak üzere toplam inşaat alanı 1387m²'dir. Binanın taşıyıcı sistemi betonarme karkas olarak inşa edilecektir. Temel altına 65cm çapında, toplam 144 adet fore kazık imal edilecektir. Bina dışında mantolama ısı yalıtımı yapılacaktır. Her katta ve dışarıda kamera sistemi tasarlanmıştır. Projede yangın ve gaz alarm sistemi tasarlanmıştır. Aynı zamanda asansör ve iki adet yangın merdiveni de projede yer almaktadır. Soğutma her mahalde bulunan iç üniteler vasıtası ile VRF olarak

yapılmaktadır. Isıtma radyatörlü kalorifer sistemi ve VRF ile kombine çalıştırılabilecek şekilde yapılacaktır.. Elektrik kesintilerine karşı yüksek kapasiteli jeneratör ve UPS kullanılacaktır.

Bodrum katta kazan dairesi, ana dağıtım panosu, asansör kontrol panosu, yangın suyu deposu ve pompaları konumlandırılacaktır. Zemin katta danışma bankosu, 144 kişilik çok amaçlı salon, müdür odası, öğrenci işleri odası, rehberlik odası, kulüp odası, tuvaletler bulunacaktır. 1. normal katta dört adet derslik, kütüphane, bilgisayar odası, öğretmenler odası, dinlenme odası, depo, tuvaletler, 2. normal katta büyük bir kütüphane – etüt alanı, PC alanı, mutfak, tuvaletler ile depo alanları yer alacaktır.

Halihazırda projemizde fore kazık, kazı işlemleri, bodrum kat temeli yapılmış durumda olup, bodrum kat perdeleri imalatına devam edilmektedir.



İSTANBUL İLİ, FATİH İLÇESİ SEYİT ÖMER MAHALLESİ, VANİ DERGÂHI SOKAKTA BULUNAN VANİ DERGÂHINA EK BİNA YAPILMASI İŞİ

Vani Dergâhına ek bina yapılması olarak ihalesi yapılan yapıda bir bodrum kat, zemin kat ve bir normal kat bulunmaktadır. Betonarme yapının toplam alanı 1061 m² dir. Semt Konağı olarak kullanılan yapıda; etüt odaları ve dersliklere ek olarak, PTT ve çok amaçlı salon yer almaktadır.



İSTANBUL İLİ FATİH İLÇESİ, KADIRGA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ SPOR SALONU YAPIM İŞİ

Kadırga Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi bahçesinde gerçekleştirilen Spor Salonu projesi tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

Spor Salonu yapısı içerisinde basketbol ve voleybol müsabakalarının yapılacağı salon ve 164 kişi seyirci kapasiteli teleskopik katlanır tribün bulunmaktadır. Yapı içerisinde aynı zamanda portatif sah-

ne ile konferans ve müzik etkinlikleri gibi çeşitli çok amaçlı kullanımların da yapılabileceği şekilde tasarlanmıştır. Yapıda sporcular için soyunma odaları duş ve tuvaletler ile beraber çok amaçlı kullanım için depo alanı planlanmıştır. Yapı yüksekliği standart müsabakaların yapılabileceği bir yüksekliktir.



İSTANBUL İLİ FATİH İLÇESİ HALİÇ SAHİL YOLU VE FEVZİPAŞA CADDESİ ARASINDA KALAN YOL-KAVŞAK GEOMETRİK DÜZENLEME VE TRAFİK SİRKÜLASYON PROJELERİNİN HAZIRLANMASI

Fatih ilçesi Fener-Balat Semtleri Çevresi Yol-Kavşak Geometrik Düzenleme ve Trafik Sirkülasyon Projeleri kapsamında saha gözlem çalışmaları 360 derecelik kameralar ile bölgeye ait cadde ve sokak görüntüleri alınarak yapılmıştır. Alınan kayıtlar ve yerinde yapılan incelemelerde levha sorunları, yatay işaretleme eksiklikleri, parklanma, yol ve kaldırım durumu vb. konulardaki sorunlar tespit edilmiş ve bu sorunların giderilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.



ASFALT, IZGARA, YOL VE TRETUVAR ONARIM ÇALIŞMALARI

2019 yılında talepler ve tespitler doğrultusunda ekiplerimiz tarafından muhtelif cadde ve sokaklarda asfalt ve parke taşı kaplı yol ve tretuvar onarımları gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca belediyemiz tarafından yapılan her türlü inşai faaliyet sonucu ortaya çıkan molozlar ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm yerlerine sevk edilmiştir. Bölgemizde mevcut yağmur suyu ızgaralarının bir kısmı yıl içerisinde yenilenmiş ya da onarılmıştır



Izgara Onarımı

Yıkılma tehlikesi olan ve tarihi önem taşıyan binalarda can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli önlemler alınmıştır.



Sac Perde Uygulaması

Araç parkını önlemek ve yaya güvenliği sağlamak amacıyla demir baba montajı ve onarımları yapılmış, ayrıca mevcut yağmur suyu bacaları yol kotuna yükseltilmiştir.



Demir Duba Uygulaması

2019 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ EKİPLERİNCE YAPILAN ONARIM ÇALIŞMALARI

Onarım Cinsi	Onarım Miktarı
Bölgede Yapılan Asfalt Yaması	Lokal asfalt bakım onarımları yapılmıştır.
Mazgal Temizliği	2225 ADET
Bölgede Alınan Moloz (asfalt molozu)	1214 Kamyon
Demir Duba	789 ADET
Hacı yatmaz	837 ADET
Yön Tabelası	65ADET
Anahtarlı Duba	125 ADET
U Demiri	348 ADET
Babalı Bordur Montaj Onarım	76 ADET
Izgara Montaj Onarım	253 ADET
Pimaş Boru	525 (M)
Sac Kaynak	5126 ADET
30 x 30 Profil	546 ADET
Baklava Saç	163 ADET
50 x 50 Profil	225 ADET
40 x 40 Profil	278 ADET
40 x 60 Profil	275 ADET
Hız Kesici Kasis	725 (metre)
Parke Taşı Onarım	254 (metre)
Küp Taşı Onarım	325 (metre)
Bordur Taşı Onarımı	153 (metre)
Limonluk Taşı Onarım	52(metre)
Oluk Taşı Onarımı	0
Pano Boyama	0
Babalı Bordur Boyama	754 ADET
U Demiri Boyama	348 ADET
Demir Duba Boyama	526 ADET
İç Cephe Boyama	53 ADET
Dış Cephe Boyama	167 ADET
Yol Çizgi Boyama	211 ADET
Bordur Taşı Boyama	341 ADET
Tavan Boyası	106 ADET
Antipas	378 ADET

2019 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ EKİPLERİNCE YAPILAN ONARIM ÇALIŞMALARI

Onarım Cinsi	Onarım Miktarı
Yağlı Boya	78 ADET
Suntalern	67 ADET
Dolap Ayağı	313 ADET
Dolap Arkalığı	72 ADET
Dolap Kulubu	231 ADET
Dolap Menteşesi	143 ADET
Jumbo Bant	129 ADET
Vida	652 ADET
Çekmece Rayı	198 ADET
Çekmece Kilidi	263 ADET
Musluk Onarım	274 ADET
Su Tesisat Onarımı	119 ADET
Sifon Onarımı	81 ADET
Bölgede Alınan Moloz (yıkım molozu)	2291 KAMYON

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

PARK, SOKAK VE MEYDAN AYDINLATMA ÇALIŞMALARI

2019 yılında toplam 45 cadde, sokak ve meydana aydınlatma çalışmaları yapılmış, çalışmalar kapsamında 5 kataner (askı tipi) aydınlatma, 96 adet direk, 36 adet konsol aydınlatma yapılmış, bu çalışmalar esnasında 9.874 m kablo kullanılmıştır.

Ayrıca; Fatih Belediyesi İletişim Birimi 'nde (FABİM) aydınlatma ile ilgili gelen yaklaşık 1500 talebe çözüm üretilmiştir.



2019 Yılı Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları		
	Yüksek aydınlatma sayısı	Armatür sayısı
Katener Aydınlatma Sayısı		5
Konsol Aydınlatma Sayısı		36
Yüksek Aydınlatma Sayısı	96	
Sökülen Beton Direk Sayısı	22	
Çalışma Yapılan Sokak Sayısı	45	
Kablo Metrajı (m)	3082 + 324	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

2019 YILINDA YAPILAN AYDINLATMA ÇALIŞMALARI					
Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol
1	Aksaray	Yenikapı Kumsalı		1	
2	Akşemsettin	Şair Cem		1	1
3	Akşemsettin	Sarıgülzel	2		
4	Akşemsettin	Şemsettin Sami		2	
5	Ali Kuşçu	Otlukçu Yokuşu		2	
6	Atikali	Nişanca Camii Önü		2	
7	Atikali	Sarayağası		1	
8	Ayvansaray	Kürküççeşmesi		3	2
9	Ayvansaray	Pastırmacı		6	
10	Balat	Cebecibaşı Mescidi			1
11	Cankurtaran	Cevri Kalfa İlk Okulu Bah.			13
12	Cerrahpaşa	HekimoğluAliPaşaCamiiÖnü			2
13	Cerrahpaşa	Kocamustafapaşa		1	
14	Cerrahpaşa	Helvacı Tahsin		7	
15	Cerrahpaşa	Cerrahpaşa Hastane İçi		1	
16	Cerrahpaşa	Kocamustafapaşa		10	
17	Cerrahpaşa	Davutpaşa Camii Çevresi		3	
18	Eminsinan	Neviye		3	

2019 YILINDA YAPILAN AYDINLATMA ÇALIŞMALARI					
Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol
19	Hacı Kadın	Katip Çelebi		4	
20	Haseki	Kimyon	1		
21	Hırka-i Şerif	Kabakulak		1	
22	Hırka-i Şerif	Hırkai Şerif kapalı alan			12
23	Hırka-i Şerif	Kabakulak 2. Çıkması		3	
24	Karagömrük	Mihrimah Sultan Camii		1	
25	Kocamustafapaşa	Pamukçu			1
26	Kocamustafapaşa	KocamustafapaşaMedresesi		2	
27	Mevlanakapı	Balatekkesi		1	
28	Mevlanakapı	Mimar Acem Camii		3	
29	Mevlanakapı	Kaledibi		1	
30	Mevlanakapı	Keresteci Veli		1	
31	Mimar Hayrettin	Balıpaşa Yokuşu		9	
32	Molla Gürani	Kilimci		1	
33	Molla Gürani	Dedepaşa	1		
34	Molla Gürani	Dr. Ahmetpaşa		6	
35	Nişanca	Mollataşı		1	
36	Silivrikapı	Silivrikapı sur girişi			2
37	Sultan Ahmet	Torun Sokak		10	
38	Şehsuvarbey	Kadırga Limanı			1
39	Şehsuvarbey	Kumluk		1	
40	Topkapı	Topkapı Sosyal Tesisleri		2	
41	Yedikule	Gençağa	1		
42	Yedikule	Hacı Kadın Çıkması		1	
43	Yedikule	Hacı Evhaddin		2	
44	Yedikule	Hisaraltı Sur Dışı		3	
45	Zeyrek	İbadethane Arkası			1
		TOPLAM	5	96	36

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2019

MARANGOZHANE, SIHHİ TESİSAT, ELEKTRİK TESİSATI, DEMİR ATÖLYESİ FAALİYETLERİ

Belediyemize ait hizmet binalarının, kamu binalarının, okulların ve muhtaç vatandaşların yapılarının küçük çaplı olan kapı ve pencere yapımı, elektrik bakım ve onarımları, sihi tesisat onarımları, boya badana ve demir kapı ihtiyaçları karşılanmıştır.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI VE FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FATİH İLÇESİ'NDE KOORDİNE SAĞLAYARAK İBB'NİN PROGRAMINDA YAPILAN YATIRIMLAR

- Bozdoğan Kemer Restorasyonu devam etmektedir. (İBB denetiminde)
- Yerebatan Sarnıcı Restorasyonu devam etmektedir. (İBB denetiminde)
- Beyazıt meydan düzenlenmesi devam etmektedir. (İBB denetiminde)
- Sultanahmet Cami Restorasyonu devam etmektedir. (Vakıflar Denetiminde..)
- Yeni Cami Restorasyonu devam etmektedir. (Vakıflar Denetiminde.)
- Hatice Turhan Valide Sultan Türbesi Restorasyonu tamamlandı. (Valilik YİKOB denetiminde.)





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Hukuk İşleri Müdürlüğü, Belediyemiz hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Fatih Belediye Başkanlığı adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerinden dolayı

SUNULAN HİZMETLER

Yargı mercilerinden, icra dairelerinden, noterlerden, kurum ve kuruluşlardan, tüzel ve gerçek kişilerden Fatih Belediye Başkanlığı'na yapılacak tebligat ve gönderilecek dilekçelerin Fatih Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilerek hukuki gereksinimler yerine getirilmiştir.

Başkanlık Makamının ve Fatih Belediye Başkanlığı bünyesindeki tüm müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu konularda sözlü veya yazılı mütalaalar vererek, idaremizin hukuki ve idari konulardaki hizmet kalitesinin artmasına katkı sağlamıştır.

Dikkatli ve düzenli bir şekilde takibi yapılan dava dosyalarına ait dilekçelerin hazırlanmasında, karşılaşılabilecek hukuki sorunların çözümünde Danıştay, Yargıtay, Sayıştay gibi yüksek yargı mercilerinin emsal kararları ile emsal birçok dilekçeyi bünyesinde barındıran Türkiye'nin en kapsamlı ve köklü programlarından biri olan ve 2012 yılında Müdürlüğümüzce kullanılmasına karar verilen Kazancı İçtihat Bankası programı ile 2019 yılında da çalışılmış olması yardımcı ve faydalı olmuştur.

Müdürlüğümüze intikal eden ecrimisil ve kira gibi idaremiz alacaklarının icra müdürlükleri marifetiyle takibinin sağlanmasına olanak veren kullanımı kolay, pratik ve Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) ile uyumlu çalışabilen Meşe İcra programı, Müdürlüğümüzce 2018 yılında olduğu gibi 2019 yılında da kullanılmıştır.

Belediye Başkanlığımız hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Belediye Başkanlığımız adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerine ait mahkemeler ve ilgili dairelerce tarayıcıdan geçirilmek şartıyla dosyalara sunulan her türlü belgenin (duruşma günü tebligatı vb.) Müdürlüğümüz avukatlarınca bilgisayar ortamından görülmesine ve takibine olanak sağlayan

Türkiye Cumhuriyeti Mahkemelerinde, tüm kurum ve daireler nezdinde Fatih Belediye Başkanlığının menfaatlerini en iyi şekilde müdafaa ve muhafaza etmektedir.

Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) için gerekli başvuru ve yazışmalar tamamlanmış olup 2011 yılı sonunda kullanıma hazır duruma getirilmiş ve 2019 yılında etkin şekilde kullanılmıştır.

Tüm dava ve takip dosyalarının yer aldığı, raporlama ve dosya takip konusunda kolaylık ve verim sağlayan Hukuk Yönetim Sistemi Programı, 2018 yılında oldu gibi, 2019 yılında da etkin şekilde kullanılmaktadır.

Müdürlüğümüze Belediyemiz bünyesinde hizmet veren diğer Müdürlüklerden gönderilen ilçemiz dahilindeki bazı taşınmazlara ait yıkım ve tahliye işlemlerine ilişkin yazılar uyarınca, oluşabilecek hukuki ihtilaf ve konularda dikkate alınarak yardımcı olunması bakımından yıkım ve tahliye mahallerinde Müdürlüğümüzce avukat görevlendirilmiştir.

Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumunca Belediyemiz adına düzenlenen ve Müdürlüğümüze intikal eden Belediye Hizmetleri ve İşçi primleri konusu ödeme emirlerine karşı herhangi bir sorumluluğa sebebiyet verilmeden ivedi olarak müdahale edilmekte olup, bu konuda düzenlenen mal beyan dilekçelerimiz ilgili kurumlara yasal süre içerisinde tebliğ edilmiştir.

Müdürlüğümüzün hizmet kalitesini arttırmak ve personelimizin daha verimli çalışmasına olanak sağlamak amacıyla belirli aralıklarla Müdürlük faaliyet ve hizmetleri ile ilgili toplantılar düzenlenmiştir.

DAVA ÇEŞİTLERİMİZ

1. Yenileme alanları ile ilgili olarak açılan kamulaştırma davaları
2. Tapu iptali ve tescil davaları.
3. Kıdem tazminatı, ihbar tazminatı gibi işçi alacaklarına ilişkin görülen davalar ile işe iade davaları
4. Kamulaştırma ve kamulaştırmaz el atma davaları.
5. Ecrimisil alacağının tahsili talepli Vakıflar Bölge Müdürlüğü ve Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından açılan davalar.
6. Asliye ceza mahkemelerinde takip edilen İmar kirliliğine neden olmak ve mühür fekki suçlarına ait davalar.
7. Sulh Ceza Mahkemelerine yapılan idari para cezaları itirazlarına ilişkin davalar.
8. Maddi ve manevi tazminat davaları.
9. Meni müdahale ve Yıkım davaları.
10. İletişim Yolu ile işlenen suçlara ilişkin davalar.
11. İmar Planlarının iptaline ilişkin açılan idari davalar.
12. İmar para cezası ve yıkıma ilişkin alınan Encümen kararlarının iptali talepli davalar.
13. Ruhsat işlemleri ile ilgili açılan davalar.
14. Ödeme emirlerinin iptali talebi ile açılan idari davalar.
15. Ecrimisil ve ecrimisil ihbarnamelerinin iptali talebi ile açılan davalar.
16. Memur personel tarafından açılan tazminata(sosyal denge sözleşmesinden kaynaklanan) ve özlük haklarına ilişkin davalar.
17. Tam yargı davaları.
18. Ecrimisil ve kira alacaklarının tahsili amacı ile yapılan icra takipleri.
19. Mahkeme kararları doğrultusunda idaremiz lehine hüküm altına meblağların ve avukatlık ücretlerinin tahsili amacıyla yapılan icra takipleri.
20. İdaremiz aleyhine başlatılan icra takiplerine karşı tarafımızdan açılan şikayete ilişkin davalar.

Dosyalara Ait Sayısal Bilgiler	
Gelen evrak sayısı toplamı	6551
Giden evrak sayısı	1967
Belediyemiz aleyhine açılan adli dava sayısı	121
Belediyemiz tarafından açılan adli dava sayısı	324
Belediyemiz aleyhine açılan idari dava sayısı	244
Belediyemiz tarafından açılan idari dava sayısı	
Belediyemiz tarafından açılan icra takibi	15
Danıştay'dan gelen karar sayısı	35
Yargıtay'dan gelen karar adedi	9
İdare mahkemesinde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	50
İdare mahkemesinde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	12
Adli mahkemelerde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	22
Adli mahkemelerde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	14
Müdürlüklere verilen hukuki mütalaa sayısı	14
Hifzedilen dosya sayısı	1357
Takibi devam eden icra dosyası sayısı	19

Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2019





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



Belediye sınırları içinde kalan yerlerde, yapılmış planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun olarak yapılabilmesini sağlamak amacıyla proje onayı ve ruhsat işlemleri gerçekleştirilmektedir.

İmar Müdürlüğü Müdür ve 2 adet şeflik ve bu şefliklere bağlı bürolardan oluşmaktadır.

PROJE İNCELEME VE RUHSAT ŞEFLİĞİ

Mimari Proje Bürosu

Uygulama İmar planlarına göre hazırlanan projelerin ilgili mevzuatlara göre değerlendirilmesi, incelenmesi, kurula gönderilecek projelerin ilgili kurullara iletilmesi, onaylanmış projelere ruhsat verilmesi, kurum, kuruluş ve şahıs başvurularının değerlendirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Buna göre;

İncelenen Proje Sayısı	636
Onaylanan Proje Sayısı	219
Kudebe iletilen Proje Sayısı	56
Kurula iletilen Proje Sayısı	157
Evrak süreci devam eden Proje sayısı	188



Proje İnceleme ve Ruhsat Şefliği

Zemin Etüd ve Statik Bürosu

Uygulama İmar Planına göre hazırlanan projelerin zemin etüd raporları ile birlikte statik açıdan incelemeleri yapılarak uygun bulunan projelerin onay işlemleri yapılmaktadır.

2019 yılı içinde;

Statik proje inceleme	165
Statik Proje Onayı	153
Zemin Etüd raporu inceleme	208
Zemin Etüd rapor onay sayısı	168
Zemin Etüd Yerinde inceleme	95
Jeoradar rapor onayı	51
Arkeolojik ve Kentsel Arkeolojik Sit Alanında kalan alanlarda sondaj çalışmaları hakkında yazışma	32

Makine Elektrik Bürosu

Makine- Elektrik Bürosundaki makine ve elektrik mühendisleri tarafından mimari projeye bağlı olarak kalorifer, elektrik tesisatı ve ısı yalıtım projelerinin onayı yapılmaktadır.

Proje inceleme	156
İskan Aşamasında Yerinde inceleme	149
Asansör Tescil Belgesi Düzenleme	86
Isı Yalıtım Rapor Onayı	134
Isı Yalıtım Belgesi Düzenleme	104
Yazışma	10

Ruhsat İşlemleri Bürosu

Uygulama İmar Planlarına uygun olarak hazırlanmış mimari, statik, makine-elektrik ve zemin etüd bürosunca onaylanmış projelere ruhsat düzenlenmektedir.

Yapı Ruhsat Sayısı (Restorasyon)	30
Yeni Yapı Ruhsatı	82
Dahili Tadilat Ruhsatı	48
Takviye Onarım Güçlendirme	8
İsim Değişikliği	70
Yenileme	10
Yeniden Düzenleme	1
İstinat Duvarı	1
Toplam Ruhsat Sayısı	250

Numarataj Bürosu

İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne 15.08.2019 tarihinde bağlanmıştır. Verilen işlem sayıları 02.01.2019-31.12.2019 arasındaki dönemi kapsamaktadır.

		İŞLEM SAYISI
1	Adres Teyit Belgesi (Bağımsız Bölüm olarak)	4845
2	MAKS Yapı Ruhsatı Tanımlama	168
3	Yazılı Vatandaş Başvurusu	24
4	Bilgilendirme Yazısı	120
5	Yapı Kayıt Belgesi alınmış binaların sisteme işlenmesi	840
6	MAKS Yapı ve Bağımsız Bölüm Güncellemeleri	2907



Resim 2: Numarataj Bürosu çalışmaları

İMAR UYGULAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞEFLİĞİ

İmar Durum Bürosu

Kamu kurum ve kuruluşlarınca (Mahkemeler, İcra, Milli Emlak, İBB, Harita Emlak İstimlak Müdürlüğü v.s.), şahıslarca ve müdürlük içi yapılan yazılı ve çizimli İmar Durumu taleplerini 1/1000 ölçekli planlara göre incelenerek cevaplandırılmaktadır. 24 saat içinde yazılı ve çizimli imar durum belgesi düzenlenmektedir. Buna göre;

Çizimli İmar Durum Belgesi	940
Yazılı İmar Durum Belgesi	1752
Şifai Bilgi	15200

Tablo 7: İmar Durumu Bürosu Sayısal Veriler Tablosu

Harita Bürosu

Şahıs, Kurum içi, Kamu kurum ve kuruluşlarınca yapılan başvurulara istinaden gerekli belgelerin düzenlenmesi işlemleri yapılmaktadır.

İnşaat İstikamet Rölövesi	550
Kot Kesit Belgesi	460
Revizyon paftası	100
Yola Terk İşlemi ve Encümene Teklif Belgesi	250
Kat mülkiyeti –kat irtifakı onay işlemi	78
Bağımsız bölüm numarası hatası düzeltme	16
Vaziyet –Bağımsız Bölüm onayı yapılmıştır.	44
Mahkeme Yazısı	2

Kentsel Dönüşüm Bürosu;

6306 sayılı yasa kapsamında Fatih İlçesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan büroda;

Riskli Yapı Adeti	42
Süre Sonu Yıkılan Yapı Sayısı	10
Süre Sonu Güçlendirilen Yapı Sayısı	1
Süre Sonu Süreci Devam Eden Yapı Sayısı	31
Yazışma	511

İmar Kalemi Bürosu

İmar Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydetmektedir.

İmar Kalemi İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	13224
Giden Evrak	8001
Bilgi Evrakı	4850
Toplam	26075





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, ilgili yasa, kararname, tüzük, yönetmelikler ve işçi sendikasıyla yapılan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde Belediyemiz birimlerine personel temini işleri ile özlük, disiplin, performans ve maaş işlemlerini yürütmek ve kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamakla görevli birimdir.

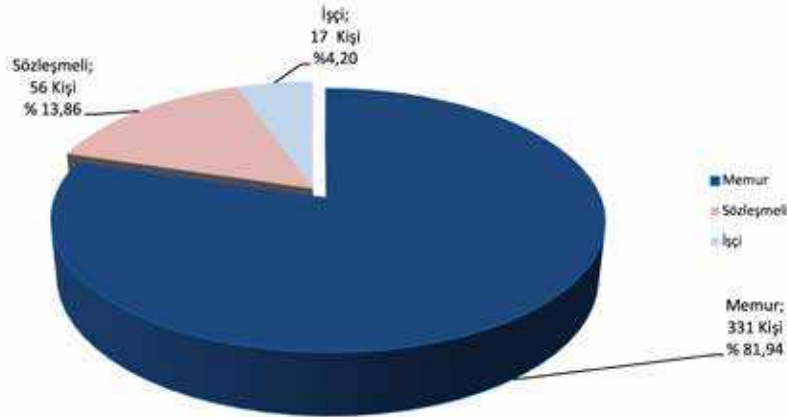
Belediyemizdeki tüm birimlerin yüksek performans ile çalışabilmelerinin temini için işgücü planlaması, eleman seçimi ve yerleştirilmesinin yapılması, tüm personelin eğitim ihtiyaçlarının belirlenerek hizmet içi eğitim ve motivasyon programlarının hazırlanması işlerinden sorumludur.

Ayrıca, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, iç kontrol eylem planı ve kalite yönetim sistemi çalışmaları da yürütülmektedir.

Personel Durumu

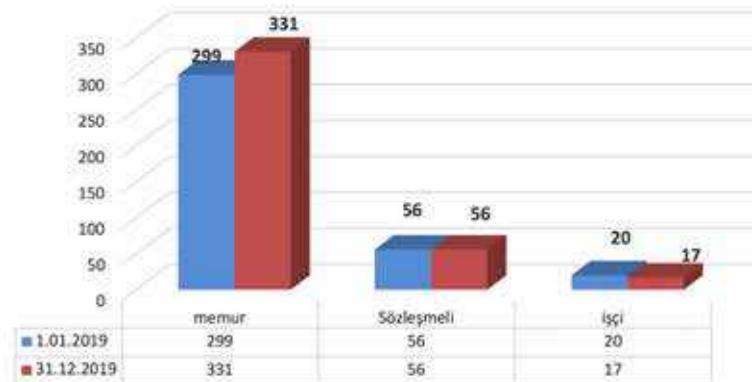
01.01.2019 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 299 memur, 56 sözleşmeli personel ve 20 işçi personel olmak üzere toplam 375 personel görev yapmaktayken; 31.12.2019 tarihi itibarıyla 331 memur, 56 sözleşmeli ve 17 işçi personel olmak üzere toplamda 404 personel görev yapmıştır.

Belediye Kadrolarında Kayıtlı Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 31.12.2019

01.01.2019 ve 31.12.2019 Tarihlerinde Personel Sayıları



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

01.01.2019 - 31.12.2019 Tarihleri Arasında Giden Personel Sayıları

01.01.2019 - 31.12.2019 Tarihleri Arasında Giden Personel Sayıları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Emekli	7	-	-	7
Nakil Giden	11	-	-	11
İstifa	1	-	3	4
Kayıt Kapama - Vefat	2	3	-	5
Giden Toplam	21	3	3	27

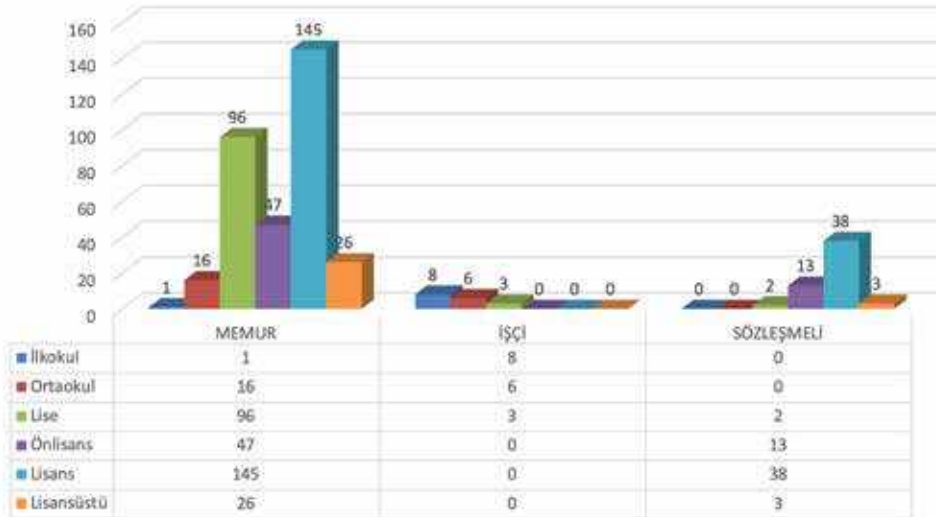
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

01.01.2019 - 31.12.2019 Tarihleri Arasında Gelen Personel Sayıları

01.01.2019 - 31.12.2019 Tarihleri Arasında Gelen Personel Sayıları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Kadro Karşılığı Geçici Görevlendirme	1	-	-	1
Nakil Gelen	9	-	-	9
Açıktan Atama	44	-	-	44
Sözleşmeli Atama	-	-	3	3
Gelen Toplam	53	-	3	56

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

Öğrenim Durumlarına Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

Belediyemiz Memur ve Sözleşmeli personelin %70,28'i üniversite mezunu iken işçi personelimizin %47'si ilkökul mezunudur.

Personel Kadın – Erkek Sayıları

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi
Kadın	88	17	-
Erkek	243	39	17
Toplam	331	56	17

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

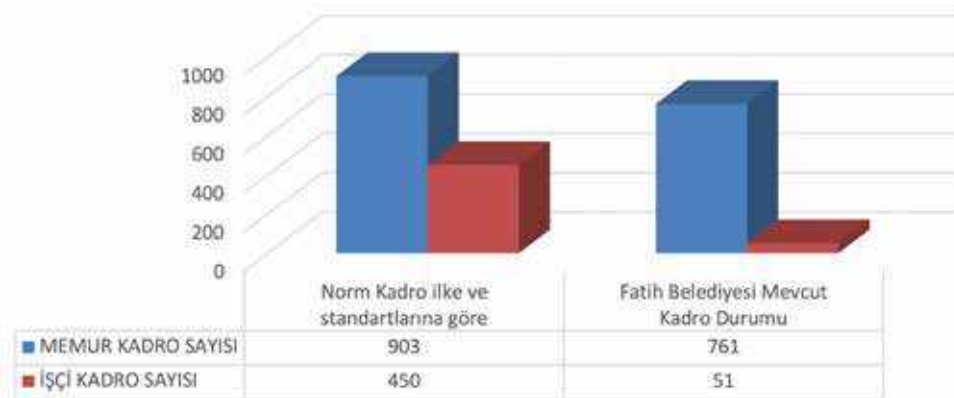
Hizmet Süresine Göre Personel Dağılımı

Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi
0-5	60	55	-
5-15	119	1	2
15-20	16	-	1
20-25	21	-	13
25-Üstü	115	-	1
Toplam	331	56	17

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

Norm Kadro Çalışmaları

10.05.2019 tarihli ve 2019/60 sayılı Belediye Meclisi kararı ile Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü kurulmuş olup Sosyal Yardım İşleri Müdürü kadrosu oluşturulmuştur. 05.09.2019 tarihli ve 130 sayılı Meclis kararı ile Sosyal Yardım işlerini içeren görevlerin ilgili müdürlüğe devredilmesi sebebiyle Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün adı Kültür İşleri Müdürlüğü olarak değiştirilmiş olduğundan Kültür İşleri Müdürü kadrosu ihdas edilmiştir.. 21 memur personelin, 10.05.2019 tarihli ve 61 sayılı meclis kararı ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik kapsamında mükteseplerine göre derece değişikliği yapılmıştır.

Norm Kadro Uygulamaları

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2019

İNSAN KAYNAKLARI ŞEFLİĞİ

Özlük İşleri Bürosu

- Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük (derece, kademe ilerlemeleri, emeklilik işlemleri, izin işlemleri, nakil ve atama işlemleri), performans, disiplin ve maaş işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında 7 memur personelin emekli olması, 2 memurun vefat etmesi, 1 memur ve 3 sözleşmeli personelin istifa etmesi, 3 işçi personelin kayıtlarının kapatılması ve 11 memur personelimizin de nakil olmak suretiyle kurumdan ayrılması sebebiyle ilişkileri kesilmiştir.
- 9 memur personelin naklen atama, 44 memur personelin de açıktan atama işlemleri yapılarak göreve başlatılmıştır.
- 5393 sayılı Belediye Kanunun 49'ncu maddesi gereğince 3 kişi ile sözleşme imzalanarak belediyemizin çeşitli birimlerinde görevlerine başlatılmıştır.
- Memur personele ait yıllık derece- kademe ilerlemeleri yapılarak personele tebliğ edilmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.
- 5 memur personelimizin ücretsiz doğum iznine ayrılması nedeniyle, ücretsiz izin işlemleri yapılmıştır.

Toplu Sözleşme Görüşmeleri

- Belediyemiz ile Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası arasında 01.04.2019- 31.12.2019 dönemlerini kapsayan Memur Sosyal Denge Sözleşmesi imzalanmıştır.

Zabıta Memuru Alımı

Belediyemiz bünyesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak istihdam edilmek üzere Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümlerine göre açıktan atama yoluyla Zabıta memuru alımı için 05.12.2018 tarihinde sözlü mülakatta başarılı olan adaylar 29 kişinin 2019 yılı içerisinde atamaları yapılarak göreve başlatılmışlardır.

Maaş Bürosu

- Belediyemiz kadrolarında kayıtlı tüm memur işçi ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuk ve mali hakları ile ilgili işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kurumumuz ile yetkili sendika arasında imzalanan Memur Sosyal Denge Sözleşmesine göre personelin aylık sosyal denge tahakkukları hazırlanarak ilgili birime gönderilmiştir.
- 5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi kapsamında ilk altı aylık dönem için (Ocak-Haziran) 39, ikinci altı aylık dönem için (Temmuz-Aralık) 39 olmak üzere toplamda 78 personelimize performans ödemeleri yapılmıştır.
- İşçi personel için 2019 Ocak, Haziran, Ağustos ve Aralık aylarında 13'er günlük devlet ikramiyesi, iki adet 30 günlük Sendika ikramiyesi, yazlık elbise ödemesi ve Kasım ayının ilk haftasında da öğrenci yardımı yapılmıştır.
- Meclis Başkan ve üyelerine, Belediye encümeni başkan ve üyelerine huzur hakkı ödemesinin yapılabilmesi için hazırlanan icmaller Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermiştir.

Eğitim İşleri Bürosu

Hizmet İçi Eğitimler ve Etkinlikler

Eğitim ihtiyaç ve gelişim analizi çalışması kapsamında personelimizin ihtiyacı olan eğitimleri tespit ederek onları eğitimlerle buluşturduk. Öğrendikleri bilgileri performanslarına uygulayarak işlerini daha verimli yapmalarını sağladık.

Türkiye Belediyeler Birliği tarafından belediyelerin eğitim ihtiyaçlarına daha hızlı çözümler sunabilmek amacıyla Belediye Akademisi Uzaktan Eğitim Merkezi eğitim programı kapsamında düzenlenen online eğitimlere, Birim Müdürlerimizin uygun gördüğü programlar için başvurular yapılarak, gerek Eğitim salonumuzda toplu olarak gerek müdürlüklerde belirlenen personeller tarafından bireysel olarak katılım sağlanmıştır.

Eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre hazırlanan 2019 yılı hizmet içi eğitim programı doğrultusunda personelimize 472 saat eğitim programı düzenlenmiştir.

Zabıta Müdürlüğünde, 2019 yılı içerisinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak Zabıta Memuru olarak göreve başlatılacak olan kişilerin, 14 farklı konu başlığından oluşan ve toplam 56 saat süren "Zabıta Oryantasyon Eğitim Programı"na katılımları sağlanarak göreve başlatılmıştır.

ZABITA ORYANTASYON PROGRAMI	
Dersin Adı	Ders Saati
ZABITA EKİP ÇALIŞMASI VE TOPLU ÇALIŞMA KURALLARI	4 saat
3194 SAYILI İMAR KANUNU VE İLGİLİ MEVZUAT	4 saat
RESMİ YAZIŞMA KURALLARI	4 saat
RAPOR VE TUTANAK HAZIRLAMA UYGULAMALARI	4 saat
7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU VE İLGİLİ MEVZUAT	4 saat
BELEDİYE ZABITA ÇALIŞMALARINDA İŞ RİSKLERİ VE İŞ GÜVENLİĞİ	4 saat
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK	4 saat
HALKLA İLİŞKİLER VE DAVRANIŞ KURALLARI	4 saat
5326 SAYILI KABAHAİTLER KANUNU VE İLGİLİ MEVZUAT	4 saat
BELEDİYE ZABITASININ TARİHÇESİ VE BELEDİYE ZABITA YÖNETMELİĞİ	4 saat
5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU - 5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNU	4 saat
657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU	4 saat
1608 SAYILI KANUN VE BELEDİYE EMİR VE YASAKLARI UYGULAMALARI	4 saat
6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUNU VE İLGİLİ MEVZUAT	4 saat



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü personeline Kurum Kültürü ve Kurumsal iletişim eğitimleri verilmiştir. Güçlü bir kurum kültürünün temelinde güçlü çalışanlar yer alır ilkesiyle hareket ettiğimiz eğitimlerimiz, 632 temizlik personeliyle Marmara Belediyeler Birliğinden Eğitimciler ve Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan iç eğitimcimiz ile gerçekleştirilmiştir. Katılımcıların eğitime aktif olarak katıldıkları gözlenmiştir. Kendilerini ifade edecekleri böyle ortamların olmasının onların performanslarına olumlu katkı sağladığı görülmüştür.



HİZMET İÇİ EĞİTİM ÇİZELGESİ

KONU	KATILIMCI (kişi)	KİŞİ BAŞI EĞİTİM SÜRESİ (saat/kişi)	TARİH	KATILIMCI PROFİLİ	UZMANLARCA VERİLEN TOPLAM EĞİTİM SAATİ
AR-GE Proje Fikirleri Arama Çalıştayı	2	6	08.01.2019	Görevli Personel	6 saat (6 saat x 1 grup)
Cumhurbaşkanlığı Hükümet sistemi Yerel Yönetimler sempozyumu	3	12	08-08.01.2019	Görevli Personel	12 saat (12 saat x 1 grup)
Narkorehber Eğitimi	215	4,5	15.01.2019	Belediye personeli	4,5 saat (4,5 saat x 1 grup)
Kamuda İş sağlığı ve İş Güvenliği Sempozyumu	1	6	27.01.2019	Görevli Personel	6 saat (6 saat x 1 grup)
Stratejik plana ve performans programı hazırlama	2	22	27.02.2019 30/04/2019	Görevli personel	44 saat (22 saat x 2 grup)
İşaret dili	16	16	01-02.02.2019	Görevli Personel	16 saat (16 saat x 1 grup)
Zabıta Oryantasyon Eğitimi	56	56	11-19.03.2019	Zabıta personeli	56 saat (56 saat x 1 grup)
Belediye meclisinin görevleri	4	4	21.03.2019	Görevli Personel	4 saat (4 saat x 1 grup)
Stratejik Plan ve performans Yönetimi	24	24	25-26-27.03.2019	Görevli Personel	4 saat (4 saat x 1 grup)
Sıfır atık	2	1,5	12.04.2019	Görevli Personel	1,5 saat (1,5 saat x 1 grup)
Kamu görevlileri Eğitim-İstanbul(STK'lar ile işbirliği için kamu Sektörünün güçlendirilmesi)	1	12	29-30.04.2019	Görevli Personel	24 saat (12 saat x 2 grup)
Sıfır atık değerlendirme çalıştayı	2	6	02.05.2019	Görevli Personel	6 saat (6 saat x 1 grup)

HİZMET İÇİ EĞİTİM ÇİZELGESİ					
KONU	KATILIMCI (kişi)	KİŞİ BAŞI EĞİTİM SÜRESİ (saat/kişi)	TARİH	KATILIMCI PROFİLİ	UZMANLARCA VERİLEN TOPLAM EĞİTİM SAATİ
Etkili İletişim	393	6	13-20-27.04.2019 10-29/07/2019- 02.03.2019- 27.09.2019	Görevli Personel	42 saat (6 saat x 7 grup)
KVK Kişisel Veri Koruma	6	2	27.06.2019	Görevli Personel	2 saat (2 saat x 1 grup)
Cimer Eğitim Portalı	30	2	29.09.2019	Görevli Personel	4 saat (2 saat x 2 grup)
İl Yatırım Takip Sistemi	3	1	20.09.2019	Görevli Personel	1 saat (1 saat x 1 grup)
Sayıştay Kanunu ve Denetimi	2	6	25.09.2019	Görevli Personel	6 saat (6 saat x 1 grup)
Oryantasyon Eğitimi	35	8	25.09.2019 14-31/10/2019- 11.12.2019	Görevli Personel	32 saat (8 saat x 4 grup)
Mülteciler İstihdam Desteği	1	2	25.09.2019	Görevli Personel	2 saat (2 saat x 1 grup)
Mülteciler için güçlü sivil toplum projesi	4	9	30.09.2019 01.10.2019	Görevli Personel	18 saat (9 saat x 2 grup)
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	40	8	25.09.2019- 14.10.2019- 30.31/10/2019	Görevli Personel	32 saat (8 saat x 4 grup)
Agile Proje Yönetimi	4	3	15.10.2019	Görevli Personel	3 saat (3 saat x 1 grup)
Yönetim Becerileri ve Motivasyon	3	8	16.10.2019	Görevli Personel	8 saat (8 saat x 1 grup)
Stres Yönetimi ve Öfke Kontrolü	1	3	17.10.2019	Görevli Personel	3 saat (3 saat x 1 grup)
Bilgi Edinme Kanunu	2	3	17.10.2019	Görevli Personel	3 saat (3 saat x 1 grup)
4857 sayılı İş kanunu	1	8	22.10.2019	Görevli Personel	8 saat (8 saat x 1 grup)
Belediyelerde norm kadro	1	3	23.10.2019	Görevli Personel	3 saat (3 saat x 1 grup)
Kurum Kültürü ve Kurumsal İletişim	632	3	02-29.11.2019	Kurum Personeli	81 saat (3 saat x 27 grup)
KBRN Eğitimi	14	3	15.11.2019	Görevli Personel	3 saat (3 saat x 1 grup)
İstanbul Deprem Analizi	1	8	02.03.12.2019	Görevli Personel	8 saat (8 saat x 1 grup)
Kentsel Dönüşüm Sürecinde Etkin Yıkım Yönetimi	2	14	18.12.2019	Görevli Personel	14 saat (14 saat x 1 grup)
Mahalli İdarelerde Dönem Sonu İşlemler	2	12	23-24.12.2019	Görevli Personel	12 saat (12 saat x 1 grup)
Bilgi merkezleri Platformu	1	3	26.12.2019	Görevli Personel	3 saat (3 saat x 1 grup)
KİŞİ BAŞI EĞİTİM SAATİ (saat/kişi) 7 SAAT/KİŞİ			TOPLAM EĞİTİM SAATİ 472 SAAT		

Narkorehber Eğitim Programından;



Bilgi Güvenliği Eğitim Programından;



CİMER Eğitim Programından;



Cumhurbaşkanlığı Sempozyumundan;



Personel Bayramlaşma Töreni

Belediye Başkanımız ve Başkan Yardımcılarımızın katılımlarıyla 31 Mart 2019 tarihinde Ramazan Bayramı münasebetiyle belediyemiz fuaye alanında personelimiz ile bayramlaşma töreni düzenlenmiştir.

Yine Kurban Bayramı münasebetiyle düzenlenen bayramlaşmalar, Belediye Başkanımızın, 09.08.2019 tarihinde Başkanlık Binasında bulunan personelimizi makamında kabul etmeleri, 11.08.2019 tarihinde ise SUSER Ek hizmet binasında bulunan müdürlük çalışanlarımızı bizzat müdürlüklerinde ziyaret etmeleri şeklinde gerçekleştirilmiştir.

Ramazan Bayramı Münasebetiyle Düzenlenen Bayramlaşma Töreninden;



Kurban Bayramı Münasebetiyle Başkanlık Binasında Düzenlenen Bayramlaşma Töreninden;



Kurban Bayramı Münasebetiyle Suser Ek Hizmet Binasında Personel İle Bayramlaşmalar;



STRATEJİ GELİŞTİRME ŞEFLİĞİ

Stratejik Plan

Fatih Belediyesi 2020-2024 yılı Stratejik Planı, sürecin tamamına liderlik eden Sayın başkanımız M.Ergün Turan'ın yakinen takibi ve yönlendirmeleri ile ; İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bağlı Strateji Geliştirme Şefliği koordinasyonunda, katılımcılık esası çerçevesinde, her düzeyde çalışanların desteği alınarak; Kamu İdarelerince Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan, Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi kaynak alınarak; belirlenen Çalışma Planı doğrultusunda, mevzuata uygun olarak hazırlanmış ve Fatih Belediye Meclisinin 18.10.2019 tarihli 2019/185 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.



Bu süreçte, çalışmaları üst düzeyde yönlendirmek üzere Fatih Belediye Başkanımız Sn. M.Ergün TURAN başkanlığında oluşturulan "Strateji Geliştirme Kurulu" ve yine Hazırlık Programının oluşturulması; Stratejik Planlama sürecinin Hazırlık Programı'na uygun olarak yürütülmesi; gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulu'nun onayına sunulacak belgelerin hazırlanması görevlerini yürütmek üzere Belediye Başkan Yardımcımız başkanlığında, müdürlüklerimizi temsilen birer asil ve yedek üyeden oluşan "Stratejik Planlama Ekibi"ne, Stratejik Planlama ve yönetim metodolojileri konusundaki eğitim ihtiyaçları dikkate alınarak gerekli eğitim programları düzenlenmiştir.

Stratejik Planlama Eğitim Programlarımızdan;



Fatih Belediyesi 2020-2024 yılı Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında detaylı bir şekilde durum analizi çalışması yapılmıştır. Paydaşlarımızın Fatih ve Belediyemizle ilgili görüş, beklenti ve önerilerinin öğrenilmesi ve planlama sürecinde dikkate alınması için Fatih ve meselelerini sahiplenmiş çeşitli pay-

daşlarla anket, çalıştay, mülakat vb. yöntemlerle katılımcı planlama çalışmaları yapılmıştır.

İç Paydaş Analiz kapsamında hem Kurum çalışanlarına yönelik anket çalışması yürütülmüş, hem de birim yöneticileriyle mülakatlar yapılmıştır.

Mevzuat Analizi ve Üst Politika Belgeleri Analizi Çalıştayımızdan;



PESTLE (Siyasal, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Çevre, Kanun) Analiz Çalıştayımızdan



SWOT (Güçlü, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) Analiz Çalıştayımızdan



Stratejik Plan, Vizyon, Misyon, Temalar, Stratejik Amaç ve Hedef Belirlemeye Yönelik Çalıştayımızdan;



Fatih İlçesinin ve Fatih Belediyesinin genel olarak üstün ve zayıf taraflarının bulunmasına yönelik olarak Fatih İlçe ve belediyesinin üstün ve zayıf olduğu alanların tespit edilmesi ve geleceğe dair ne gibi fırsat ve tehditlerin olabileceği konusunda senaryo analizleri yapmak üzere Dış paydaş çalıştayları ve anketleri düzenlenmiş ve belirlenen sorun alanlarına yönelik çözüm önerilerinin neler olabileceği tespit edilmiştir.

Anket online olarak Fatih ilçesinde bulunan kamu, özel sektör ve STK'lara mail olarak gönderilmiş yine belirtilen taraflar ile düzenlediğimiz çalıştaylarımızda aynı konular ele alınmıştır. Ayrıca diğer ilçe belediyelere de anket gönderilerek Fatih Belediyesi'ne yönelik beklenti ve iş birliği düzeyleri ölçümlenmeye çalışılmıştır.

İş Dünyası ve Kamu, Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Yapılan Çalıştaylarımızdan;



Faaliyet Raporu

2019 Faaliyet döneminde, 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu, tüm birimlerimizin 2018 yılı birim faaliyet raporları doğrultusunda hazırlanarak Belediye Meclisimizin onayına sunulmuş ve Belediye Meclisinin 11..4.2019 tarihli ve 2019/58 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.



Performans Programı

Fatih Belediyesi 2020 yılı Performans Programı Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve performans göstergeleri belirlenerek hazırlanmış ve Belediye Meclisinin 18.10.2019 tarihli 2019/186 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.



İç Kontrol Standartları Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'inci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2019-2020 İç Kontrol Eylem Planının 2019 yılını kapsayan 1. ve 2. ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın imzasıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.



Kamu Hizmet Standart Tabloları

"Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda hazırlanan Hizmet Standartları tablolarımız 2019 yılında değişen Başkan yardımcısı ve birim müdürleri isimlerine göre güncellenmiş ve Kaymakamlığa gönderilmiştir.

Revize edilen Kamu Hizmet Standartları Tablolarımız web sitemizde yayımlanmaktadır.

Konu No	İç Kontrol Standartları	2019 Yılı İç Kontrol Eylem Planı	2020 Yılı İç Kontrol Eylem Planı
1	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
2	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
3	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
4	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
5	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
6	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
7	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
8	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
9	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi
10	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi	İç Kontrol Sistemi

Kalite Yönetim Sistemi

Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında 2019 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetler

- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında 2020-2024 Stratejik Plan doğrultusunda Risk Analizleri revize edilmiştir.
- Dokümantasyonu tamamlanan ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemimizin standarda uygunluğunun değerlendirilmesi için 06-15 Kasım 2019 tarihleri arasında İç Denetim yapılmış, bu denetim sonuçlarına göre 2 adet Düzeltici ve Önleyici Faaliyet Raporu tutulmuş ve Müdür-lükler tarafından gerekli düzenlemelerin yapılması ile DÖF kayıtları kapatılmıştır.
- 20.12.2019 tarihinde düzenlenen Yönetim Gözden Geçirme toplantısında İç Denetim raporları ile yapılacak olan Dış Denetimin bilgisi verilmiştir.



Çevre Yönetim Sistemi

Belediyemiz bünyesinde ISO 14001: 2015 Çevre Yönetim Sistemi kurulması için, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü olarak Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile birlikte çalışmalar yapılmıştır.

- Çevre Yönetim Sisteminin uygulanmasında görev alan olan Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü personeline 2020-2024 Stratejik Plan kapsamında Risk Analizleri revize edilmiştir.
- 04.01.2019 tarihinde gerçekleşen takip denetimi sonrasında ISO: 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi(ÇYS) sertifikası olarak güncellenmiştir.
- Dokümantasyonu tamamlanan ISO 14001: 2015 Çevre Yönetim Sistemimizin standarda uygunluğunun değerlendirilmesi için 11-12 Kasım 2019 tarihleri arasında İç Denetimler gerçekleştirilmiştir.
- 20.12.2019 tarihinde Çevre Yönetim Sisteminin performansını ve etkinliğini gözden geçirmek ve iç tetkik raporları doğrultusunda alınması gereken önlemleri ve düzeltilmesi gereken alanları belirlemek amacıyla Yönetimin Gözden Geçirilmesi Toplantısı yapılmıştır.



Müşteri Yönetim Sistemi 10002:2014

- Hiçbir koşulda kaliteden ödün vermeden, insan odaklı gönül belediyeçiliği hizmeti sunmayı politika edinmiş bir belediye olarak, 2016 yılında belgelendirdiğimiz Belediye Hizmetleri kapsamında Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemimiz, 22.01.2019 tarihinde gerçekleşen takip denetimi sonrasında ISO: 10002:2014 Müşteri Yönetim Sistemi(MYS) sertifikası olarak güncellenmiştir.
- 20.12.2019 tarihinde yapılan Yönetim Gözden Geçirme toplantısında; FABİM'e gelen şikayet ve talepler, CİMER'den gelen bilgi edinme başvuruları ve Müşteri Memnuniyet Anketleri Analiz sonuçları değerlendirilmiştir.







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ



İşletme Müdürlüğü belediyemizin; idari yapılarının alt yapı sistemlerinin; bakımı, işletilmesi, onarılması, fiziki mekan yerleşim düzeninin sağlanması, güvenlik hizmetleri, iletişim-haberleşme, iklimlendirme, su temini, temizlik hizmetleri, memur öğle yemeği hizmetleri, sivil savunma hizmetleri, özel ve resmi günlerde tören ve toplantı yerleri ile sosyal ve kültürel alanların düzenlenmesi, vatandaş taleplerinin yasal çerçevede karşılanması, teknik hizmetler ve lojistik destek hizmetleri kesintisiz olarak yürütülmektedir. Fatih Belediyesi bünyesinde bulunan hizmet, idari binalar, sosyal amaçlı kullanılan hizmet binaları da dahil tüm hizmet binalarının bakım ve onarım talepleri müdürlüğümüzce karşılanmaktadır. Ayrıca kamuya ait diğer idari hizmet binalarının yapı gereksinimlerinin azami ölçüde karşılanması amacıyla bakım ve onarım faaliyetleri de yine müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

İDARİ HİZMETLER

- Tüm hizmet binalarımızın; telefon, elektrik, su, doğalgaz, internet, cep telefonu ve GPS hatlarının faturalarının takibi ve ödemesinin yapılması ile yeni abonelik sözleşmelerinin yapılması veya sözleşme iptalleri işleri yapılmıştır.
- Belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımıza ve diğer misafirlerimize çay, meyve suyu, kuru pasta ikramı yapmak için malzeme talep, alım ve hakedişleri yapılmıştır.
- Tüm iç birimlerin çay, şeker, su, temizlik malzemesi vb. malzemelerinin temini ve dağıtımı, Suser'de ki Müdürlükler, Zabıta Karakolları, Eğitim Birimleri, Bilgi Evleri, Güvenlik Kulüpleri, Otoparkların lojistik malzeme ihtiyaçlarının talebi, temini, hakediş ve dağıtım işleri yürütülmüştür.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 3 adet 36 m. Direkli bayrağın (Avcıbey Parkı, İtfaiye Parkı, Yedikule Sur dibi) ve birimlerimize takılan bayrak ve flamaların talep yolu ile temin edilmesi, hakedişleri kontrolleri ve değiştirme işleri yapılmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde bulunan yazıcı ve fotokopiler için; bakım, muadil toner talebi, temini, değişimleri ve hakedişleri yürütülmüştür.
- Başkanlığımız ve bağlı birimlerde bulunan fotokopi, faks makineleri, asansör, klima, telefon
- santralleri, telsiz, kombi, ısıtma-soğutma sistemleri, bakım ve onarım işleri ile su alımının aylık hakedişleri müdürlüğümüzce yapılmıştır.
- Ayrıca yıl içerisinde alımı gerçekleştirilen dayanıklı ve tüketim mal ve malzemelelerinin
- talep ve hakedişleri yapılmıştır.
- Fuaye alanında vatandaşlarımıza ağırlama ve ikram işleri, özel günlerde tören ve kokteyl programlarının hazırlıkları aksatılmadan başarıyla yürütülmüştür.

ABONELİK, FATURA ÖDEME, SÖZLEŞME VE FESİH İŞLEMLERİ

1	Elektrik Fatura Ödeme, Sözleşme ve Fesih İşleri	3214 Adet
2	Doğalgaz Fatura ve Sözleşme İşleri	505 Adet
3	Su Fatura ve Sözleşme İşleri	1831 Adet
4	Telefon Fatura ve Sözleşme İşleri	697 Adet
5	Gsm Fatura ve Sözleşme İşleri	1607 Adet
6	İnternet, Kiralık Devre Fatura ve Sözleşme İşleri	697 Adet

FUAYE ALANINDA YAPILAN İKRAM VE PROGRAMLAR		
1	Sallama Çay	195 Koli
2	Kuru Pasta	881 Kg
3	Konsantre Meyve Suyu	336 Litre

Dahili Temizlik

- Başkanlığımız ve Başkanlığımıza bağlı birimlerin dış cephe ve iç mekan temizlik hizmetleri.
- Merkez binamız ve dış birimlerimizde ikram ve organizasyon işleri.
- Fuaye alanı temizliği, vatandaş ağırlama ve ikram işleri.
- Depolardan malzeme dağıtılması ve depo düzenleme işleri.
- Organizasyonlarda malzeme taşıma ve hazırlık işleri. (iftar, cenaze, tören, toplantı vb.)
- Birimlerin yer değişimi, masa ve dolap taşıma işleri yapılmıştır.

S.NO	İŞİN TANIMI	MALZEMENİN CİNSİ	ADET
1	Birimlerimize malzeme dağıtımı	Çay Şeker Karıştırıcı Kahve	6000 kg 980 koli 650 kutu 400 kg
2	Organizasyonlar için masa, sandalye, dolap taşıma işleri	700 Program	70.000 adet malzeme (masa-sandalye)
3	Depoların düzenlemesi ve temizlik işleri		156 adet
4	Müdürlükler ve dış birimlerde yer değişikliği taşıma ve düzenleme işleri		35 adet
5	Çatılar, WC'ler, orta avlu cam tavan, otoparklar, tüm birimlerin masa ve yer temizliği ve dış cephe temizlikleri		52 hafta/adet
6	İlçemiz de bulunan bayrakların değişimi. (3 adet büyük direk bayrağı Avcıbey Parkı, İtfaiye Parkı, Yedikule Sur dibi)		60 adet
7	Fuaye alanında ikram, ağırlama işleri		267 gün

Güvenlik hizmetleri

Başkanlığımız ve Başkanlığımıza bağlı birimler-
de Özel Güvenlik Hizmeti;

696 sayılı KHK kapsamında kurulan ve beledi-
yemiz iştiraki olan Emin Personel Hizmetleri A.Ş. tara-
fından 73 personel ile yürütülmüştür.

Bu kapsamda personel güvenliğinin, otopark
güvenliğinin sağlanması, ziyaretçilerin kayıt altına
alınması ve kontrol edilmesi işleri yürütülmüştür

- Merkez bina ve dış birimlerimizin gece ve
gündüz güvenliğinin sağlanması ve ziya-
retçilerin üst aramalarının yapılması ve
kişi bilgilerinin kayıt altına alınması işleri.
- Personelin ve çalışma alanlarının huzur
ve güvenliğinin sağlanması.
- Birimlerimizde mesai saatleri dışında olu-
şan acil durumlara müdahale edilmesi
(su basması, yangın).
- Otoparkların güvenliğinin sağlanması ve
araçların kontrol ve takip işleri yürütülmüş-
tür.

Memur Öğle Yemeği Hizmetleri

Memur personele verilecek öğle yemeği için
hazır yemek alımı, taşınması, servise sunulması,
bulaşıkların yıkanması, yemekhanenin temizliği hiz-
metleri;

Yüklenici firma tarafından yürütülmüş ve mü-
dürlüğümüz tarafından kontrol ve denetleme işleri
yapılarak memur personele öğle yemeği hizmeti
verilmiştir.

TEKNİK HİZMETLER

Teknik hizmetler ve servis hizmetleri kapsamında
başkanlığımız merkez binalarının ve bağlı birimlerin;

- Telefon, faks, telsiz ve internet hattı bağ-
lantıları, kontrolleri, bakım ve onarımı.
- Elektrik tesisatı, aydınlatma hatları, bu
hatlara ait tesisatların kurulması, bakım
ve onarımı.
- Elektronik sistemler, otomasyon sistemi ve
bu sistemlerin işletilmesi, bakım ve ona-
rımı.
- İklimlendirme ve soğutma sistemleri ile
kombi kalorifer kazanı sistemlerinin işle-
tilmesi bakım ve onarımının yaptırılması
işleri.
- Yangın alarm ve ikaz (anons) sistemi kont-
rol ve bakımları.
- Mekanik sistemlerin bakım ve onarım iş-
leri.
- Sıhhi tesisatların, yangın tesisatlarının ba-
kım ve onarım işleri, teknik personelleri-
miz, Fen İşleri Müdürlüğümüz destek per-
sonelleri ve servis firmalarımız tarafından
yürütülmüştür.
- Elektrik cihazlarının ve makinelerin kurul-
ması.
- Jeneratör UPS ve trafo odalarının bakım
onarımı.
- Asansörlerin bakım ve onarımı.
- Otomatik kapı ve turnike sistemlerinin ba-
kım ve onarımı.
- Drenaj sistemlerinin bakım ve onarım iş-
leri.
- Masa, dolap, çekmece kilit değişimi,
montaj, sökme ve tamirleri.
- Kapı ve pencerelerin kilit ve mekanik ak-
sam tamirleri.
- Servis firmalarınca yapılan işlerin takibi,
kontrolü ve kabulünün yapılması işleri ba-
şarıyla yürütülmüştür.

TEKNİK SERVİS REAKTİF YILLIK FAALİYETLER

Asansör Periyodik Kontrol Arıza ve Bakım	12 Aylık periyotta Başkanlık Binası ve bağlı birimlerinde bulunan tüm asansörlere ilgili bakım firması tarafından bakım yapılmıştır. Bu kapsamda TSE denetim kuruluşu tarafından başkanlık binasında ki asansörlerin tümü MAVİ yeterlilik belgesi almıştır. Sonra ki dönemde bağlı birimlerde KIRMIZI yeterlilik belgesine haiz kalan 5 Asansör için de gerekli hazırlık ve ön çalışmalar tamamlanmış 2020 yılı için gerekli fiziki koşullar sağlanmıştır.
Periyodik Telefon Santrallerinin Kontrolü	Başkanlık Binası ve bağlı birimlerde bulunan eski analog santrallerin bakımları 12 aylık süreçte tamamlanmış, 2019 yılı içerisinde bünyemize yeniden yapım ve dışarıdan kiralama, devir yoluyla devir olan yapılar Analog santral yerine dijital İP santral VDSL alt yapısıyla dahil edilmiş, benzer şekilde alt yapısı elverişli bir çok dış binanın da analog santralleri iptal edilmiş olup İP dönüşümü sağlanmıştır.
Turnikeli Geçiş Sistemlerinin Kontrolü	Başkanlık binasında bulunan kartlı geçiş turnike sisteminin basit bakım onarımları teknik servisimizce 2019 yılında yapılmış, 2020 yılı için proaktif bakım dahilinde bakımlarının yapılması hususunda gerekli talepler oluşturulmuştur.
Elektrik Ana Dağıtım Panosu ve Kat Panolarının Periyodik Kontrolü	Başkanlık binasında bulunan kat panolarının tüm sinyalizasyon, kuvvetli akım bağlantıları, kontaktör ve zaman saati bağlantıları hafta da bir gün olmak üzere müdürlük teknik servisimizce kontrol edilerek müdahale edilmiştir.
İç ve Dış Aydınlatmaların Periyodik Kontrolü	İç ve dış aydınlatmaların kontrolü manuel olarak müdürlük personelimizce kontrol takip edilmektedir.
Isıtma Sistemi ve Sisteme Bağlı Kazan, Pompa ve Ekipmanlarının periyodik Kontrolü	Genel Isıtma sistemimizin çalıştırılması müdürlüğümüz teknik personelimiz nezaretinde mevsim şartları doğrultusunda kontrol ve kumanda edilmektedir.
Soğutma Sistemi ve Sisteme Bağlı Chiller, Pompa ve Ekipmanlarının periyodik kontrolü	Genel Soğutma sistemimizin çalıştırılması müdürlüğümüz teknik personelimiz nezaretinde mevsim şartları doğrultusunda kontrol ve kumanda edilmektedir.
Bina da ki tüm kapı, pencere v.s. yan ekipmanların periyodik kontrolü	Başkanlık binası içerisinde tüm müdürlükler, makam odaları, personel çalışma alanlarında kapı ve pencere sistemlerin kontrolü ve çalışabilirliğinin denetlenmesi
Bina yangın söndürme sisteminin periyodik kontrolü	Bina yangın söndürme sisteminin ve bina yangın söndürme pompalarının işletmede tutulmasının sağlanması
Islak hacimlerin çalışabilirliğinin sürekliliğinin sağlanması ve basit bakım onarım faaliyetleri	Islak hacimlerde tüm ekipmanların rutin kontrolü ve çalışabilirliğinin sürekliliğinin sağlanması
Yeniden tefriş v.b. faaliyetlerin yürütülmesi	Yeni kurulan veya fonksiyon değişikliği nedeni ile yeniden tefriş ihtiyacı duyulan mahallerin kullanıma hazır hale getirilmesi
Ana bina da bulunan sistemlerin aktive/de-aktive edilmesi.	Ana binada bulunan, ısıtma, soğutma, iç ve dış aydınlatma, enerji, iletişim sistemlerinin aktivasyon ve deaktivasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi
Dış birimlerde meydana gelen olası acil durumlarda gerekli müdahalelerin yapılması	Bağlı dış birimlerde meydana gelen su baskını, enerji kesintisi, arıza v.b. oluşabilecek durumlarda gerekli müdahalenin yapılması

PROAKTİF BAKIM FAALİYETLERİ		
1	Başkanlık Binası ve Bağlı Birimlerde bulunan muhtelif kombi, kazan sistemleri ve boyler cihazı periyodik bakım onarım yedek parça değişim hizmeti	Tamamlanmıştır.
2	Başkanlık Binası ve Mimar Sinan Stadi'nda bulunan Brülör'ü Kazanların Periyodik Bakım Onarım ve Yedek Parça Değişim Hizmeti	Tamamlanmıştır.
3	Fatih Belediyesi ve Bağlı Birimler bünyesinde Faks, Fotokopi Bakım, Onarım ve Toner Alım İşleri	Tamamlanmıştır.
4	Fatih Belediyesi ve Bağlı Birimler bünyesinde Jeneratör Bakım ve Onarım İşleri	Tamamlanmıştır.
5	Başkanlık Binası ve Bağlı birimlerde Telefon Santralleri ve Bağlı Sistemlerin Yıllık Bakım ve Onarım ve parça değişim Hizmeti	Tamamlanmıştır.
6	Temiz Su, Atık Su, Drenaj, Yangın ve Hidrofor, Su Depolarının Bakım Onarım ve Yedek Parça Değişim Hizmetleri	Tamamlanmıştır.
7	Ana Soğutma Grupları Periyodik Bakım ve Onarım İşleri	Tamamlanmıştır.
8	Fatih Belediyesi ve Bağlı Birimler Asansör Periyodik Bakım ve Onarım İşleri	Tamamlanmıştır.
9	A-B-C Blok Ana Soğutma Grubunun Yenilenmesi	Tamamlanmıştır.

BELEDİYE HİZMET BİNALARI PROAKTİF YAPI GEREKSİNİMLERİNİN SAĞLANMASI VE GENEL TADİLAT İŞLERİ

1	Sulukule Akademi Binası 3. Etap 1. Kat Derslik ve Atölye İnşaatı	Tamamlanmıştır.
2	Vani Dergâhı Çatı Katı Kütüphane İnşaatı	Tamamlanmıştır.
3	Balat Karakol Hizmet Binası	Tamamlanmıştır.
4	Fatih Belediye Başkanlık Binasında oluşan yapı fonksiyon değişiklikleri ve öngörülen ihtiyaçlar doğrultusunda Makam Odaları ve Müdürlüklerin Tadilat İşleri	Tamamlanmıştır.
5	Fatih Belediye Başkanlık Binası ve Bağlı Birimlerde bulunan Ana Güç Dağıtım Panoları ve Kompanzasyon Panoları, Revizyon ve Tadilat İşleri	Tamamlanmıştır.
6	Fatih Belediye Başkanlık Binası ve Bağlı Birimlerde bulunan yapı kusurlarının giderilmesi, vitriye ve krome malzeme değişimleri, genel ısıtma ve soğutma problemleri bakım ve onarım faaliyetleri	Devam etmektedir.
7	Fatih Belediye Başkanlık Binası ve Bağlı Birimlerde bulunan genel iç ve dış aydınlatma problemlerinin giderilmesi	Devam etmektedir.
8	Tüm birimlerde ihtiyaç doğrultusunda ortaya çıkan elektrik, aydınlatma, data, atık su, temiz su, ısıtma ve soğutma alt yapı gereksinimlerinin sağlanmasına yönelik tadilat işleri	Devam etmektedir.
9	Tüm birimlerde bulunan ihtiyaç doğrultusunda Kapı, Kilit, Pencere, Parke, Dolap, Siva, Boya, İzolasyon, vb. ihtiyaçların karşılanması ve bunlara bağlı sorunların giderilmesine yönelik tadilat işleri	Devam etmektedir.
10	Silivrikapı Semt Konağı Genel Isıtma ve Soğutma sorunlarının giderilmesi bu kapsamda gerçekleştirilen alt yapı ve tadilat işleri	Tamamlanmıştır.

İletişim Hizmetleri (Haberleşme, Telsiz, Telefon ve Santral)

Başkanlığımız merkez bina ve dış birimlerinde telefon, internet ve telsiz iletişiminin 24 saat kesintisiz çalışma esasına göre hizmet verilmiştir.

Başkanlığımız ve birimlerine ait tüm telefon, internet, kiralık devre, cep telefonu, VİNN, SMS fatu-ralarının ödeme işleri müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Telsiz rölelerimizin yıl içerisindeki frekans gün-cellemeleri yapılmıştır.

Birimlerin Yazıcı ve Fotokopi Toner İhtiyaçlarının Karşılanması

- Birimlerimizden gelen talepler üzerine; ya-zıcı ve fotokopi makinelerinin toner temini, muadil toner alımı yoluyla yapılmıştır.
- Fotokopi makinesi bakımları yapılmıştır.

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

Afetle ilgili toplantı ve çalıştaylara katılım sağ-lanmıştır .Acil Durum Planı güncellenmiş ve olası bir afette hareket tarzları belirlenmiştir. Depreme karşı halkın ilk toplanma alanları belirlenerek tabela dikim işlemleri yapılmıştır.7126 sayılı yasa gereğ-in-ce hazırlanan sivil savunma planı güncellenmiştir. Okullardan gelen talep doğrultusunda depremle ilgili seminerler düzenlenmiştir.

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

İlçemizde olabilecek afetlere karşı kurum ça-lışanları ile ilçemiz halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmakta-dır. Bu çalışmalar eğitim kurumlarına ve halkımıza yönelik temel afet bilinci eğitim seminerleridir. Bu seminerler sivil savunma uzmanlığınca verilmekte-dir.

- 18 kişilik Arama Kurtarma Birliğimizdeki personel güncellemeleri tamamlanmış olup AFAD ve Valiliğimize bildirilmiştir.
- İlçemizde afet ve acil durum toplanma alanları belirlenmiş ve bu kapsamda 86 adet alan için AFAD' a bildirimde bulu-nulmuştur.
- Afet ve acil durum toplanma alanları için tabela çalışması başlatılmıştır.
- Belediyemizden talep edilen personelle-rimiz AFAD toplantı ve eğitimlerine katılım sağlamıştır.

İlçemizin farklı noktalarında 23 adet deprem konteyneri mevcuttur. Bu konteynerlerde arama kur-tarma ile ilk yardım malzemesi bulunmaktadır.

İlgili konteynerlerin sayımları ve kontrolleri ya-pılarak eksik tespiti yapılmış ve valiliğimize bildiril-miştir.







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



İlçemizde yaşayan çocuklar, kadınlar, gençler ve her kesimden vatandaşımızın sosyalleşmelerini, kaynaşmalarını sağlamak, mesleki becerilerini ve eğitimlerini arttırmak, okumaya teşvik etmek, nitelikli kültür sanat ve spor etkinlikleri gerçekleştirmek Müdürlüğümüzün en önemli ilkelerindendir.

SULUKULE SANAT AKADEMİSİ

Sulukule Sanat Akademisinde hobi ve akademi bölümlerinde keman, piyano, bağlama, gitar, şan, klarnet, kanun, flüt, ud, ney, klasik kemençe, bateri, çello, bendir, diksiyon, çini, ebru, resim, grafik tasarım vb. eğitimler verilmektedir.

Faaliyetlerden bazıları:



Gelenekli ebru yapımı ve tekniği ile ilgili araştırmalar ve çeşitli kurumlarda ebru eğitmenliği yapmakta olan Alparslan Babaoğlu ile 'Türk Ebrusu' üzerine Söyleşi Programı düzenlenmiştir..



Prof. Dr. Ali Tan ile "Gelenek-Modern Ekseninde Musikimiz" konulu Söyleşi programı gerçekleştirilmiştir.



* Yücel Arzen ve Sulukule Akustik Orkestrası ile Cumhuriyetimizin 96'ncı Yıldönümü etkinlikleri kapsamında 29 Ekim Konseri gerçekleştirilmiştir.



Mehmet Erenler şefliğinde Sulukule Sanat Akademisi Türk Halk Müziği Korusu Konseri düzenlenmiştir.



Tekniği ve üslubu ile Ülkemizin en önemli ud sanatçılarından Serhan Aytan ile müzikli söyleşi programı gerçekleştirilmiştir.



Ülkemizin en önemli fotoğraf arşivine sahip olan Fotoğraf Sanatçısı İzzet Keribar ile 'Doğudan Gelen Işık' konulu Söyleşi Programı gerçekleştirilmiştir.



Besteci, icracı ve şef kimliği ile ülkemizin önemli müzik insanlarından İhsan Özer ile 'Türk Müziğinde Çokseslilik Yaklaşımları' konulu Söyleşi Programı gerçekleştirilmiştir.



Müziğin, bireysel, toplumsal, kültürel, ekonomik, eğitimsel işlevlerinin yanı sıra bireye ve topluma yansıyan estetik işlevlerinin konuşulduğu 'Müzik Hayatımızda Neyi Değiştirir' konulu Söyleşi Prof. Serpil MURTEZAOĞLU ile gerçekleştirilmiştir.



Çello Sanatçısı Murat Süngü ile 'Çello'da Peşrev' Söyleşi Programı gerçekleştirilmiştir.

BİLGİ EVLERİ

Bilgi Evlerimizde ilkokul, ortaokul ve lise öğrencilerimize, alanlarında uzman eğitimciler tarafından eğitim verilmektedir. Dersler akıllı tahta üzerinde, öğrencilere sağlanan ders kitapları, test ve denemeler eşliğinde gerçekleştirilmiştir.



Fener-Balat Bilgi Evi



Vani Dergahı Semt Konağı



Keçeci Karabaş Semt Konağı



Marmara Semt Konağı



Silivrikapı Semt Konağı



Müftüali Semt Konağı



Dervişali semt Konağı

Kulüp Faaliyetlerinden bazıları:

Bilgi evlerimizde vermiş olduğumuz eğitimlerin yanı sıra öğrencilerimizin sosyalleşmelerine ve gelişimine katkıda bulunmak amacıyla; Müzik, Satranç, Halk Oyunları gibi branşlarda da eğitimler verilmiştir.



Halk Oyunları Kulübü



Satranç Kulübü



Müzik Kulübü

Sosyal Etkinlikler;

Öğrencilerimiz; bilgisayar sınıflarında araştırma yaparak, kütüphanelerimizde bulunan kitaplarımızdan faydalanabilmektedir.

Ayrıca öğrencilerimiz, Masa Tenisi, Sinema, Gezi, Hobi ve El İşi faaliyetleri, Zeka ve Mantık Oyunları, Futbol Turnuvası ve Bilgisayar etkinlikleri gibi faaliyetlerle eğlenceli zaman geçirmektedir.



Öğrencilerimizle sinema etkinliği



Masa Tenisi



Kütüphanemiz



El İşi ve Hobi Sınıfımız



Bilgisayar Sınıfımız



Zeka ve Mantık Oyunları



Futbol Turnuvası

Aylık Deneme Sınavları ve Test Uygulamaları,

Öğrencilerimizin gerçek sınav kurallarına uygun olarak sınav stresine hazırlanabilmeleri ve mevcut durumlarını tespit edebilmelerini sağlamak amacıyla ders sonlarında ve her ay düzenli olarak deneme sınavları yapılmaktadır.



Veli-Öğretmen Görüşmeleri Ve Bilgi Evleri Aile Birliği,

Öğrencilerimizin ders başarılarının takip edilmesi, ders durumları hakkında velilerimize bilgi paylaşımında bulunulması amacıyla birebir veli görüşmeleri gerçekleştirilmektedir. Bilgi Evleri ve Semt Konaklarımızda gönüllü velilerimizin katılımı ile oluşturulan "Aile Birliği Toplantıları" her ay düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.



Aile Birliği Toplantısı



Kitap Okuma Şenliği



İstiklal Marşı kabulünün yıldönümünde, Milli Şairimiz Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evleri öğrencilerimiz ile kabri başında anılmıştır.

Çanakkale Şehitleri Anma Programı,

Çanakkale Zaferi'nin 104. Yıldönümünde, Müzik Kulübü Orkestramız, Tiyatro Kulübü ve Halk Oyunları Kulübü öğrencilerimiz, öğretmenleri rehberliğinde hazırladıkları müzikal tiyatro gösterileri, şiir dinletileri, oratoryo ve halk oyunları gösterilerini sergilemişlerdir.



Çocuk Şenliği



Satranç Turnuvası



Bilgi Yarışması

Ders Yılı Sonu Programı ve Ödül Töreni,

Bilgi Evleri yıl sonu programında öğrencilerimiz, hazırlamış oldukları müzikli programlarını sergilenmiştir.. Ayrıca programda, bilgi yarışmasında birinci olan, en çok kitap okuyan, denemelerde yüksek derece alan öğrencilerimiz için ödül töreni düzenlenmiştir.



Orkestramız



Ödül Töreni

9. Ve 10. Sınıflara Destek Eğitimi

Öğrencilerimizin okul derslerine katkıda bulunmak adına Keçeci Karabaş Semt Konağı ve Marmara Semt Konağında 9. ve 10. sınıf öğrencilerine ücretsiz olarak eğitimler düzenlenmiştir.

Üniversite Hazırlık Eğitimi

Müftüali ve Vani Dergahı Semt Konağı'nda 11 ve 12. sınıf öğrencileri ile mezun öğrencilerin Üniversite hazırlık sınavlarına katkı sağlamak amacıyla, alanında uzman öğretmenler tarafından eğitimler verilmiştir.



Sportif Faaliyetler

Çocuklarımız ve gençlerimizin spora olan yatkınlığını arttırmak, gelişimlerine katkıda bulunmak, yeteneklerinin farkına varmalarını sağlamak, yetenekli sporcuları tespit ederek ilgili projelere dahil etmek ve ayrıca vatandaşlarımızın sosyalleşmelerini sağlayarak sağlıklı bir yaşam sürdürebilmelerine katkıda bulunmak amacıyla spor etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Yaz Spor Okulu

Çocuklarımızın yaz aylarında vakitlerini daha verimli geçirebilmesi ve sporla tanışmalarını sağlamak amacıyla oluşturulan projede, profesyonel antrenörler tarafından çocuklarımıza çeşitli spor eğitimleri verilmiştir.



Gönüllü Turizm Elçileri

Yaz aylarında ilçemizin tarihi ve kültürel noktalarını ziyaret eden turistlere yardımcı olmak ve gençlerin kültürel becerilerini arttırmaları amacıyla oluşturulan projede Gönüllü Turizm Elçileri hem dillerini geliştirmekte hem de çeşitli konularda turistlere destek sağlamıştır.



Sabah Sporları

İlçemizde; Mimar Sinan Stadi, Fındıkzade Çukurbostan Parkı vb. alanlarda sabah sporları gerçekleştirilmiştir.



Sabah Sporlarımızdan bir kare

Öğretmenler Arası Sportif Turnuva

Fatih İlçe Milli Eğitim İşbirliği ile düzenlediğimiz, İlçe Okullarımızda görev alan öğretmen, memur ve diğer görevlilerin katılım sağladığı çeşitli spor branşlarında turnuva gerçekleştirilmiştir.



3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası

Bisiklet Kültür Turları

Tarihi Yarımada'yı tanımak, tanıtmak ve sporu teşvik etmek amacıyla Bisiklet Kültür Turları gerçekleştirilmiştir.



Pilates Dersleri

Belediyemize ait mekanlarda ve çeşitli okullarda kadınlara yönelik pilates dersleri yapılmıştır.



YEDİKULE YÜZME HAVUZU VE SPOR KOMPLEKSİ

Vatandaşlarımızın yüzmeye, pilates ve fitness gibi sporlarla tanışmaları, sosyalleşmeleri, çocuklarımızın da spora yatkınlığını arttırarak gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla Yedikule Yüzme Havuzu hizmet vermektedir.



KADIN AİLE VE EĞİTİM BİRİMİ PEDAGOJİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETİ

Çocukta, ergende veya ailede ortaya çıkan problemlere yönelik ebeveynlerin de bilinçlenmelerine katkı sağlayarak, çocuk ve gençlerin kendilerini daha iyi ifade edebilmeleri, dış çevre ve ailesiyle iletişimini güçlendirmeyi amaçlayan projede danışanlara uzman psikologlar tarafından Pedagojik danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Gezilerden bazıları



Ramazan etkinlikleri kapsamında tarihi mekanlara ziyaretler gerçekleştirilmiştir.



Nakkaştepe Millet Bahçesi gezisi



Emirgan gezisi



Eğitim Hizmetleri

Eğitim Birimlerimizde İğne Oyası, Kadın Giysileri Dikimi, Örgü, Takı Tasarımı, Mefruşat, Modelistlik, Okuma –Yazma, Pasta Yapımı ve Sunumu, Kuaförlük Eğitimi gibi çeşitli branşlarda halkımıza eğitimler verilmiştir.



Kültür Sanat Etkinliklerinden bazıları



Ersin Nazif GÜRDOĞAN ile Söyleşi Programı



Değerli araştırmacı Necdet SAKAOĞLU ile söyleşi programı



Güray SÜNGÜ ile "Okur Yazar Buluşması" isimli Söyleşi Programı



Doğan HIZLAN ile Babıali Sohbetleri söyleşi programı

Balık Festivali



Fatih Belediyesi Balık Festivali Kumkapıda gerçekleştirilmiştir.

Ramazan Etkinlikleri



Ramazan ayında ilçemizde sokak iftarları düzenlenmiştir.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



Mali Hizmetler Müdürlüğü ; 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu , 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun,1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile sair kanunlarda belirtilen belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri, Belediyemizin finansman, muhasebe, mali iş ve işlemleriyle alakalı her türlü faaliyeti, Belediyemizin diğer kamu kurum ve kuruluşlarında takibi gereken iş ve işlemlerini yürütmüştür.

Mali Hizmetler Müdürlüğü ; Tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçları zamanında tahakkuk ettirerek, gelir ve alacakların tahsilini yasaların tanıdığı imkânlar dâhilinde, yasal süre içerisinde tahsiline çalışmış, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ile ifade edilebilen teminat mektuplarının emanet olarak alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmiştir.

Mali Tablolar zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlamıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, Üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmüş ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğünde verilen hizmetin kalitesi aynı zamanda Belediyemizin halkımıza verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanlar bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmiştir.

Mükellef ve paydaşlarımızın iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini

en kısa süre içerisinde yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak, mükelleflerimizin Belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

Müdürlük faaliyetlerimizi şu başlıklar altında sıralayabiliriz.

Müdürlük Faaliyetleri ;

- Gelir İş ve İşlemleri,
- Bütçe İş ve İşlemleri,
- Belediye Muhasebe İşlemleri
- Taşınır İş ve İşlemleri,
- Taşınmaz İş ve İşlemleri,
- Ön Mali Kontrol İşlemleri.

Gelir İş ve İşlemleri



Mali Hizmetler Müdürlüğü, ilgili mevzuatı çerçevesinde Belediyemizin gelirlerini tahakkuk ettirip, alacaklarını takip ederek, yasal süresi içerisinde tahsilatlarının yapılmasına öncelik vermiştir. Vergilerini zamanında ödemeyen mükelleflere vergi ödeme süresinin bitiminden hemen sonra ödeme emirleri tanzim edilerek dağıtımı yapılmış, mükellefler cezai işleme maruz kalmamaları konusunda uyarılmıştır. Ödeme emri tebliği yapılamayan mükelleflerin maliye sorguları yapılarak işyerlerini terk edip Müdürlüğümüze kapanış bildirmeyenlerin kapanış işlemleri yapılmıştır. İlçe dışında bulunan mükelleflere PTT ile tebligatları yapılmıştır.

Ödeme Emri Faaliyeti	
Çekilen Ödeme Emri Sayısı	31.985
Tebliğ Edilen Ödeme Emri Sayısı	22.389
Tebliğ Edilemeyen Maliye kaydına göre kapanışı yapılan Ödeme Emri Sayısı	3.018
Tebliğ Edilemeyen Ödeme Emri Sayısı	6.578

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden alınan şifre ile tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak, vefat ve alım-satım ile gerçekleşen her türlü tapu değişiklikleri sisteme işlenerek, bu işlemleri yapan mükelleflerin kayıtlarının kapanışı yapılmış olup, alım satımı yapılan yer ile ilgili 2019 yılında Bina Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi vb. gibi diğer vergilerinde mükerrer tahakkuk yapılması önlenmiştir.

Müdürlüğümüze işyerleri ilgili mükellefler tarafından verilen şikayet, kapanış dilekçeleri yoklama memurlarımız tarafından yerinde kontrol edilmiş ve işlemleri yapılarak kısa bir süre içerisinde dönüş yapılmıştır.

İlgili mevzuatlar dâhilinde her türlü vergi, resim ve harçlara ilişkin vergi kayıtları incelenerek, mükelleflerin kayıtlarında düzeltme işlemi yapılmış olup, mükerrer vergilendirmenin önüne geçilmiştir. Mahkemelerden, vergi dairelerinden, Sigorta müdürlüklerinden, belediyelerden vb. kurum veya kişilerden gelen yazı ve bilgi taleplerine, icra müdürlüklerinden gelen borç bildirim taleplerine, süresi içerisinde cevapları yazılarak sonuçlandırılmıştır.

İlan ve Reklam Vergisi mükellefiyet kaydı bulunan mükelleflerimizin 2019 yılı tahakkukları yapılmıştır. Bu şekilde ilan ve reklam mükelleflerimize de diğer mükelleflerimiz gibi Belediyemize gelmeden internet üzerinden vergilerini ödeme imkânı sağlanmıştır.

Saha Çalışması

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi vb. belediyemizi ilgilendiren gelirlerin kayıp ve kaçaklarının önlenmesi, kayıt dışı olan mükelleflerin kayıt altına alınmasına yönelik olarak denetim ekipleri oluşturulmuştur.

Oluşturulan denetim ekipleri mükelleflerin İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, v.b gelir kayıtlarının olup olmadığını kontrol etmişlerdir.Yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen,hiç kaydı bulunmayan, eksik ve hatalı kaydı bulunan mükelleflerin tespit işlemlerini yapmıştır.Tesbiti yapılan mükelleflerin tahakkuk kayıtları oluşturularak kayıt altına alınmıştır.

Saha Çalışması Raporu	
İlan Reklam Vergisi Kontrolü Yapılan Mükellef Sayısı	9.167
Çevre ve Temizlik Vergisi Kontrolü Yapılan Mükellef Sayısı	14.436
Toplam Denetim Sayısı	23.603

TC kimlik numarası, vergi numarası, adres bilgileri eksik olan mükellefler, ilgili kurumlardan sorgulama yapılarak bilgileri alınarak, bu tür mükelleflerin sicil kayıtları güncellenmiştir.

Mükellef memnuniyeti açısından, vatandaş odaklı bir çalışma yürütülerek, işyerini kapatan ve bununla ilgili herhangi bir belge ibraz edemeyen

mükelleflerin Vergi Dairesi, Ticaret Odası vb. kurumların sitelerinden sorgulama yapılarak bu mükelleflerin kayıtları elde edilmiş ve mükellefleri başka bir kuruma göndermeden kapanış işlemleri yapılmıştır.

Müdürlükler ile koordineli bir şekilde çalışılmış olup, İmar Müdürlüğünce yıkım ruhsatı verilecek taşınmazlarla ilgili olarak Müdürlüğümüze yönlendiri-

len mükelleflerimizin, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne Müdürlüğümüze gönderilen mükellefimizin ve diğer Müdürlüklerden gönderilen mükelleflerimizin vergi ilişkileri kesilerek ilgili Müdürlüklere bilgi verilmiştir.

Basın ve Yayın Müdürlüğüne ilçemiz sınırları içerisinde film ve reklam çekimleri için Müdürlüğümüze gönderilen film şirketlerinden ücretleri tahsil edilerek, Zabıta Müdürlüğü'ne bilgi verilmiştir.

Mükelleflerimizin Belediyemize gelmeden internet yolu ile ödemelerini daha da yaygınlaştırmak için TC kimlik numaralarının sistemde güncellenmesi sağlanarak e-belediye ve internet üzerinden işlem yapma sayısı artırılmıştır. İnternette vergilerini ödeyen mükelleflerin belediye'deki hesaplarının kontrolleri düzenli olarak yapılarak, günlük muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Mükelleflerimize kredi kartı ile tahsilât, banka ve PTT aracılığı ile vergilerini ödeme kolaylıkları sağlayan uygulamamız devam etmiştir. Bankalardan ve P.T.T'den vergilerini ödeyen mükelleflerin beledi-

yedeki hesaplarına günlük olarak kayıtları yapılarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Elektrik Tüketim Vergisi ödeyen şahıs ve şirketlerin aylık olarak göndermiş oldukları beyannamelerinin ve tahsilatlarının günlük olarak kayıtları yapılmış olup, muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Mobil tahsilat aracımız ile pazarcı esnafımızın da zaman kaybına uğramaması için Zabıta Müdürlüğü ile koordineli çalışma yürütülerek pazarlarda tahsilat işlemi yapılarak mükelleflerimize yerinde hizmet verilmiştir.

Vergi ödeme dönemlerinin yoğun olduğu Ocak, Mayıs ve Kasım aylarında vatandaşlara daha iyi hizmet sunabilmek için veznelerimiz Cumartesi – Pazar günleri açık tutulmuştur.

2019 yılında uygulanacak olan ücret, vergi ve harç tarifeleri hazırlanarak meclise sunulmuş ve onaylanan tarifelerin dağıtımı ve uygulanması sağlanmıştır.

Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair 7143 Sayılı Kanun Kapsamında, 6736 ve 7020 sayılı kanun kapsamında yapılan işlemler

6736 sayılı kanun kapsamında, 7020 sayılı kanun kapsamında ve 7143 sayılı kanun kapsamında yapılandırma yapan mükelleflerimizin kontrolleri düzenli olarak yapılmış olup taksitlerini süresi içerisinde ödemeyenler, ödeme yapmayı unutan mükelleflerimiz memurlarımız tarafından telefon ile aranarak, yapılandırmadan yararlandıkları haklardan mahrum kalmamaları konusunda sürekli olarak bilgilendirilmiştir.



İnternet ile Tahsilât

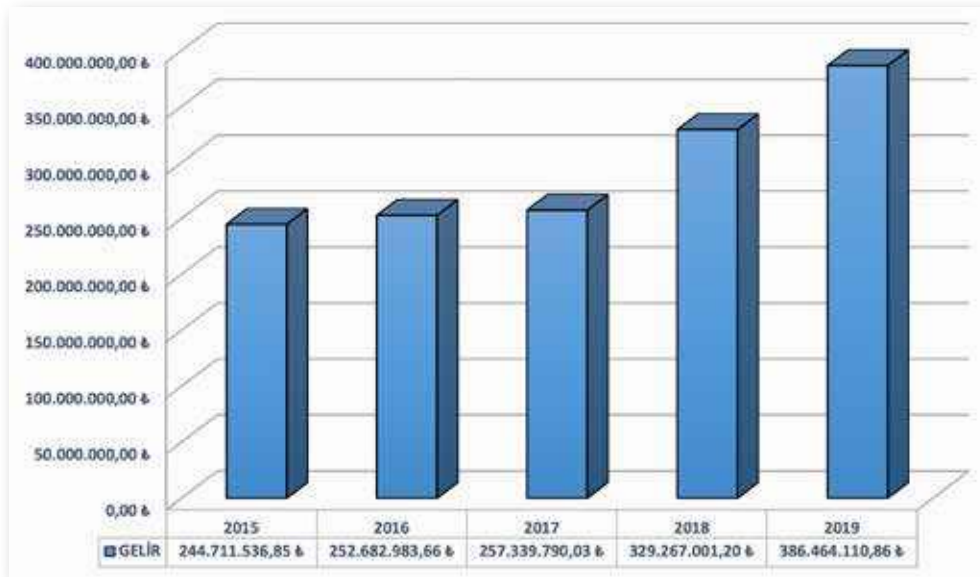
Önceki yıllarda olduğu gibi teknolojik imkânlar kullanılarak mükelleflerin belediyemiz veznelelerine gelmeden E-Belediyecilik kapsamında, web sitesini kullanarak internet üzerinden borçlarını öğ-

renebilme ve ödeme yapabilmelerine imkân sağlanmıştır. 2016 yılından itibaren web sitemiz üzerinde yapılan ödeme işlemlerinde 3D Secure güvenlik sistemi de devreye alınarak internet üzerinden yapılan ödemeler daha güvenilir hale getirilmiştir.

2015	2016	2017	2018	2019
25.169.692	28.824.615	34.884.460	48.418.405	66.305.954

Yıllara Göre Gelirlerimizdeki Değişim

2015 yılında 245 milyon TL olan gelirimiz, 2016 yılında 253 milyon TL, 2017 yılında 257 milyon TL, 2018 yılında 329 milyon TL, 2019 yılında da 386 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.



Bütçe İş ve İşlemleri

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre, Mali Hizmetler Müdürlüğü diğer Müdürlüklerden gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst Yöneticinin onayı ile Stratejik Plan ve Performans Programına uygun olarak, Belediyemizin 2020 yılı Bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamıştır. 2020 yılı bütçemiz tahmini gelir tahsilatımız da göz önünde bulundurularak 464.840.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2020 yılı Bütçemiz Üst yöneticinin onayı ile sırasıyla Encümen'e, Meclise ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayından sonra 2020 yılı mali yılında uygulanmak üzere kesinleşmiştir.

2019 yılı gelir bütçemiz: 386.464.110,86 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 98,64'tür, gider bütçemiz ise: 373.271.173,22 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 95,27'dir.

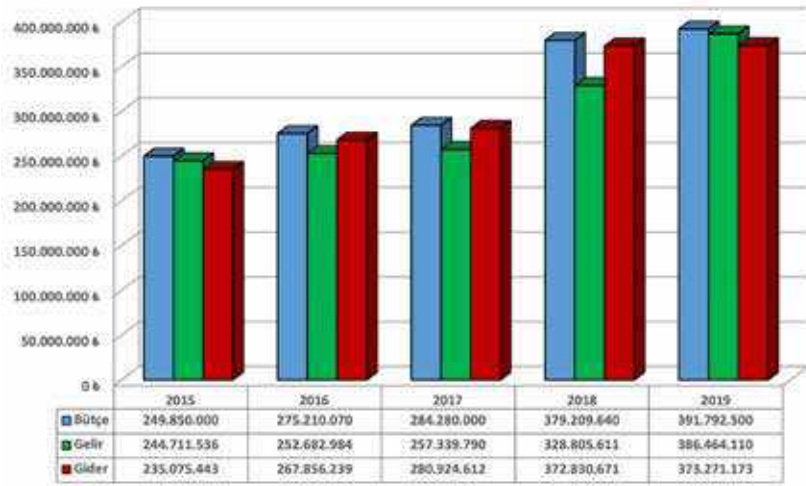
2019 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları			
Türü	Hedeflenen Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı %
Bütçe Gelirleri	391.792.500,00	386.464.110,86	98,64
Bütçe Giderleri	391.792.500,00	373.271.173,22	95,27

Müdürlüklerimizin ödeneklerinin takibi yapılarak ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanması amacıyla, bütçenin diğer

tertiplerinden ve yedek ödeneğimizden Encümen ve Meclis kararı ile aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanmıştır.

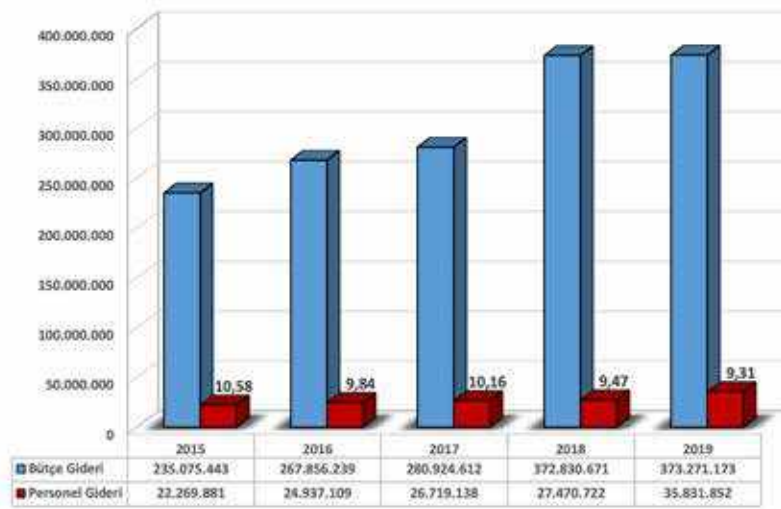
2019 Yılı Tahmini Bütçesi			
Gelir	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek	Gider	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek
Vergi Gelirleri	192.106.000,00	Personel Giderleri	29.268.000,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.690.000,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	4.493.843,00
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	14.242.500,00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	216.524.500,00
Diğer Gelirler	151.254.000,00	Faiz Giderleri	2.000.000,00
Sermaye Gelirleri	2.000.000,00	Cari Transferler	8.536.195,39
Red ve İadeler	(-) 500.000,00	Sermaye Giderleri	91.970.000,00
		Sermaye Transferi	
		Yedek Ödenekler	38.999.961,61
TOPLAM	391.792.500,00	TOPLAM	391.792.500,00

Gelir ve Gider Gerçekleşme Oranları (TL)					
Yılı	Bütçelenen Tutarı	Gerçekleşen Gelir	Oranı %	Gerçekleşen Gider	Oranı %
2015	249.850.000,00	244.711.536,85	98	235.075.443,27	94
2016	275.210.070,00	252.682.983,66	92	267.856.238,98	97
2017	284.280.000,00	257.339.790,03	91	280.924.612,01	99
2018	379.209.640,00	328.805.611,00	86	372.830.671,00	98
2019	391.792.500,00	386.464.110,86	99	373.271.173,22	95

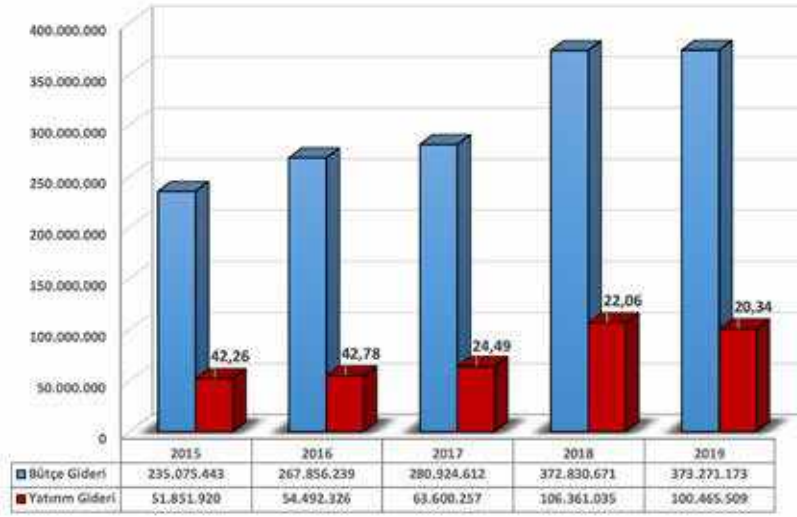


Personel Giderlerinin Gerçekleşen Bütçe Giderine Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe Gideri	Gerçekleşen Personel Gideri	Oran
2015	235.075.443	22.269.881	9,47
2016	267.856.239	24.937.109	9,31
2017	280.924.612	26.719.138	9,51
2018	372.830.671	27.470.722	7,36
2019	373.271.173	35.831.852	9,60



Yatırım Giderlerinin Gerçekleşen Bütçe Giderine Oranı			
Yılı	Gerçekleşen Bütçe Gideri	Gerçekleşen Yatırım Gideri	Bütçeye Oranı
2015	235.075.443	51.851.920	22,06
2016	267.856.239	54.492.326	20,34
2017	280.924.612	63.600.257	22,63
2018	372.830.671	106.361.035	28,52
2019	373.241.173	100.465.509	26,92



2019 Yılı Gelir Bütçemizin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

2019 Yılı Gelir Bütçemizin Gerçekleşme Oranları			
Türü	Hedeflenen Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı %
Vergi Gelirleri	192.106.000,00	192.376.883,01	% 100.14
Teşebbüs ve Mülkiyet	32.690.000,00	30.193.216,63	% 92.36
Alınan Bağış ve Yardımlar	14.242.500,00	14.056.637,58	% 98.69
Diğer Gelirler	151.254.000,00	141.973.023,64	% 93.86
Sermaye Gelirleri	2.000.000,00	7.864.350,00	% 393.21
Ret ve İadeler	(-) 500.000,00	(-) 407.455,35	% 81,49
TOPLAM	391.792.500,00	386.056.655,51	% 98.54

2019 Yılı Gider Bütçemizin Gerçekleşme Oranları			
Türü	Hedeflenen Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	29.268.000,00	35.831.852,36	% 122,43
SGK Devlet Primi Gid.	4.493.843,00	4.959.407,01	% 110,36
Mal ve Hizmet Alımı	216.524.500,00	221.202.772,66	% 102,16
Faiz Giderleri	2.000.000,00	5.982.831,84	% 299,14
Cari Transferler	8.536.195,39	11.620.572,34	% 136,13
Sermaye Giderleri	91.970.000,00	93.673.737,01	% 101,85
Yurtiçi Sermaye Tran.	0,00	0,00	
Yedek Ödenekler	38.999.961,61		
TOPLAM	391.792.500,00	373.271.173,22	% 95,27

Muhasebe İş ve İşlemleri

Müdürlükler tarafından gönderilen mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait ödeme emirleri, ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrol edilerek muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe işlemi ile firma ve kişiler adına tahakkuk ettirilen borçların ödemeleri süresi içerisinde hak sahiplerine yapılmıştır.

Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için mutemetlere verilen avans-kredi ile ilgili gider belgelerini inceleyerek mahsubunu, mahsup dışı kalan avans ve kredilerin süresi içerisinde belediyemiz hesaplarına intikali sağlanmıştır.

Belediyemizle çalışan tüm firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.

Vergi dairesine her ay düzenli olarak KDV ve Muhtasar beyannameleri verilmiştir.

Vakıflar Bölge Müdürlüğü'ne, Sigorta Müdür-

lüğü'ne, Milli Emlak'a vb. kurumlara olan kira ödemeleri her ay düzenli olarak yapılmıştır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Müdürlüğü adına ayrılacak payların işlemleri süresi içerisinde yapılmış olup ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapılarak bilgilendirilmiştir.

Personel maaş ödemeleri her ay düzenli olarak yapılarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir. Maaşlardan yapılan icra, sendika, kefalet kesintileri gibi ödemeler, ilgili kurum ve kişilerin hesaplarına yatırılmıştır.

Bankaya yatırılan tahsilatlar, firma ve kişilere yapılan ödemeler ve gönderme emirleriyle yapılan ödemelerin kontrolleri günlük düzenli olarak yapılmıştır.

2019 yılı 11.995 adet yevmiye kaydı yapılmış, ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 53. maddesine göre belediyemizin mali tabloları, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri, Muhasebat

Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay düzenli olarak süresi aşılmadan yüklenmiştir.

2019 yılı Kesin hesabı hazırlanarak Encüme-ne, Meclise ve Büyükşehir Meclisine sunulurak onay-lanmıştır. Onaylanan kesin hesap, cetvelleri, ban-ka hesap ekstreleri, mutabakat yazısı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemleri

Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden dayanıklı taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüş-tür. Bu yönetmeliğin amacı, kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yö-netim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Yönetmelik doğrultusunda, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ayrıca, Harcama Birimlerinin yıl için-de taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak tüketim malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışları-nı Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Ayrıca yıl sonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım ve Dö-küm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli, yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen taşı-

nır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları 3 nüsha hazırlayarak Harcama Yetkilisinin onayından sonra Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Müdürlüğü-müze gönderilen cetvellerdeki kayıtlar ile Muhase-be kayıtları karşılaştırılıp gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra birer suretleri Harcama Birimlerine gönderil-miştir.

Taşınır İş ve İşlemlerine esas olmak üzere Har-cama birimlerinden gönderilen Harcama Birimi Ta-şınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Ta-şınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri Muhasebe şefliğimizde bırakılmıştır.

Taşınmaz İş ve İşlemleri

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleri ile ilgili ha-zırlanan formlar, görevli birim tarafından müdürlü-ğümüze gönderilen formlar, müdürlüğümüz tara-fından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

Ön Mali Kontrol İşlemleri

Ön mali kontrol işlemleri, Müdürlüğümüz tara-fından ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslarla ilgili yönetmelik gereği yapılarak ilgili müdürlükler bilgi-lendirilmiştir.

Dış Denetim

Sayıştay tarafından 2019 yılı hesaplarımızın denetimi yapılmıştır.







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 20.02.2015 tarihli ve 2015/8 Sayılı Genelgesi gereği 07.09.2018 tarihinde Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kurulmuştur.

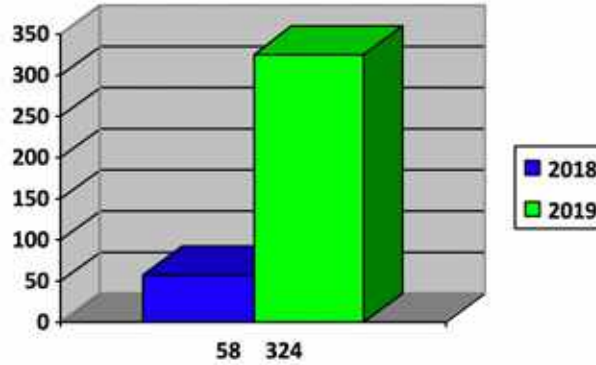
Muhtarlık İşleri Müdürlüğümü; Belediyemizin amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Belediyemiz tarafından Muhtar Bilgi Sistemi ve ULAK sistemi yoluyla müdürlüğümüze iletilen talep, şikayet, öneri ve isteklerin takibi ve çözümlenmesi yapılmaktadır. Ayrıca İlçemizde tüm okullar, camiler, ASM'ler, sivil toplum kuruluşları, dernekler vb. kurumlarla ilgili iş ve işlemlerin belediyemiz birimleri ile koordinasyonu ve takibini sağlayarak en kısa sürede sonuçlandırma ve bilgilendirme çalışmaları titiz bir şekilde yapılmaktadır.

Muhtarlık İşleri Bürosu

Fatih Belediyesi'nin amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamı'nın emir ve direktifleri doğrultusunda;

İçişleri Bakanlığının 20.02.2015 tarihli ve 2015/8 Sayılı Genelgesi gereği; İlçemizdeki muhtarlıklar ve tüm kamu kurum ve kuruluşlarından, 324 adet mail yoluyla müdürlüğümüze ulaşan taleplere cevap verilmiş olup, gerekli yönlendirmeler yapılarak, sonuçları takip edilerek gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Müdürlüğümüze gelen taleplerin 2018 ve 2019 yıllarına göre dağılımı



Başkanımız Sayın M. Ergün TURAN'ın teşrifleriyle 57 Mahalle Muhtarlarımızla istişare toplantıları gerçekleştirilmiştir. (22.07.2019 tarihinde Silivrikapı Semt Konağında, 26.07.2019 tarihinde Derviş Ali semt Konağında ,31.07.2019 tarihinde Marmara

Semt konağında,07.08.2019 tarihinde Müftüali Semt Konağında,19.09.2019 tarihinde Çatladıkapi Sosyal Tesislerinde,17.10.2019 tarihinde Keçeci Karabaş Semt Konağında).



15 Mahalle Muhtarlıklarının Bakım Onarım İşleri Yapılmıştır

BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI YAPILAN MUHTARLIKLAR					
SIRA NO	BAYRAK DİREĞİ YENİLEME	KAPI-KOL-KİLİT YENİLEME	BOYA İŞİ YAPILAN MUHTARLIKLAR	ÇATI YENİLEME	DİĞER MUHTELİF İŞLER
1	KEMALPAŞA MAHALLE MUHTARLIĞI	SİLİVRİKAPI MAHALLE MUHTARLIĞI	AYVANSARAY MAHALLE MUHTARLIĞI	MOLLA GÜRANİ MAHALLE MUHTARLIĞI	BALAT MAHALLE MUHTARLIĞI (DOLAP YAPILDI)
2	SARAÇ İSHAK MAHALLE MUHTARLIĞI		BALAT MAHALLE MUHTARLIĞI		KOCA MUSTAFAPAŞA MAHALLE MUHTARLIĞI (DOLAP YAPILDI)
3	YEDİKULE MAHALLE MUHTARLIĞI		KOCA MUSTAFA PAŞA MAHALLE MUHTARLIĞI		
4			MESİH PAŞA MAHALLE MUHTARLIĞI		
5			MOLLA GÜRANİ MAHALLE MUHTARLIĞI		
6			SEYİT ÖMER MAHALLE MUHTARLIĞI		
7			SİLİVRİKAPI MAHALLE MUHTARLIĞI		
8			SÜMBÜL EFENDİ MAHALLE MUHTARLIĞI		
	3	1	8	1	2
				GENEL TOPLAM	15

Balat Mahalle Muhtarlığı (Dış cephesi boyanmıştır.)



(Eski)



(Yeni)

Molla Gürani Mahalle Muhtarlığı (Çatısı yenilendi. Dış cephesi boyanmıştır.)



(Eski)



(Yeni)

11 camimizin WC ve Şadırvanı yenilenmiştir.

WC VE ŞADIRVANI YENİLENEN CAMİLER	
1	DİBEK CAMİİ
2	ÇİVİCİZADE CAMİİ
3	DİZDARİYE CAMİİ
4	HARAÇCI KARA MEHMET CAMİİ
5	İBRAHİM ÇAVUŞ CAMİİ
6	KATİP MUSLİHİDDİN CAMİİ
7	MOLLA HÜSREV CAMİİ
8	PİRİ MEHMET PAŞA CAMİİ
9	SİNAN AĞA CAMİİ
10	ŞAZELİ TEKKE CAMİİ
11	ŞEYH HÜSAMETTİN CAMİİ

Haracçı Karam Mehmet Camii (Wc ve şadırvanı yenilenmiştir.)



(Eski)



(Yeni)

Kâtip Muslihittin Camii (wc ve şadırvanı yenilenmiştir.)



28 Camimize bakım onarım çalışması yapılmıştır.

BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI YAPILAN CAMİLER				
	WC VE ŞADIRVANI YENİLENEN CAMİLER	BOYA İŞLERİ YAPILAN CAMİLER	ÇATISI YENİLENEN CAMİLER	CAMİLERE YAPILAN DİĞER MUHTELİF İŞLER
1	DİBEK CAMİİ	AHMEDİYE CAMİİ	DERVİŞALİ CAMİİ	BEYAZIT AĞA CAMİİ (KORKULUK İMALATI)
2	ÇİVİCİZADE CAMİİ	ARAKİYESİ AHMET ÇELEBİ CAMİİ	HACI EVHADDİN CAMİİ	CAMBAZİYE CAMİİ (DUVAR İMALATI)
3	DİZDARİYE CAMİİ	BEŞERLER CAMİİ	İSKENDER ÇELEBİ CAMİİ	ÇAKIR AĞA CAMİİ (OTURAK İMALATI)
4	HARAÇCI KARA MEHMET CAMİİ	BIÇAKCI ALAADDİN CAMİİ	ŞEVKET DOKURHAN CAMİİ	HACI HAMZA CAMİİ (HALI İMALATI)
5	İBRAHİM ÇAVUŞ CAMİİ	HACI HAMZA CAMİİ		HACI HASAN CAMİİ (MERMER İMALATI)
6	KATİP MUSLİHİDDİN CAMİİ	HACI HASAN CAMİİ		HAVUZLU MESCİDİ (JİLETLİ TEL İMALATI)
7	MOLLA HÜSREV CAMİİ	HACI İLYAS YATAĞAN CAMİİ		HZ CABİR CAMİİ (SUNDURMA İMALATI)
8	PİRİ MEHMET PAŞA CAMİİ	LÜTÜFPAŞA CAMİİ		İSKENDER ÇELEBİ CAMİİ (HALI İMALATI)
9	SİNAN AĞA CAMİİ	ŞEYHÜLİSLAM MEHMET CELALEDDİN EFENDİ CAMİİ		KASIM ÇELEBİ CAMİİ (KORKULUK İMALATI)
10	ŞAZELİ TEKKE CAMİİ	ÜÇ MIHRABLI CAMİİ		MİMAR MEHMET AĞA CAMİİ (OTURAK İMALATI)
11	ŞEYH HÜSAMETTİN CAMİİ			PİRİ MEHMETPAŞA CAMİİ (BAYAN ŞADIRVAN YENİLEME)
12				SANCAKTAR HAYRETTİN CAMİİ (MERMER İMALATI)
13				ŞEYH RAŞİD CAMİİ (MERMER İMALATI)
14				TARSUSLU MESCİDİ (JİLETLİ TEL İMALATI)
	11	10	4	14
			GENEL TOPLAM	28

Şeyhülislam Mehmet Celalettin Camii (Boya işi yapılmıştır.)**Derviş Ali Camii (Çatısı yenilenmiştir.)****Hacı İlyas Yatağan Camii (Boya işi yapılmıştır.)**

32 Okulumuza Bakım Onarım İşleri Yapılmıştır.

BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI YAPILAN OKULLAR					
SIRA NO	WC YENİLEME	KAPI-KOL-KİLİT YENİLEME	BOYA İŞİ YAPILAN OKULLAR	ÇATISI YENİLENEN OKULLAR	OKULLARA YAPILAN DİĞER MUHTELİF İŞLER
1	MEHMET AKİF ORTAOKULU	AKŞEMSETTİN İLKOKULU	KADIRGA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	KATİP ÇELEBİ İLKOKULU	ÇAPA ATATÜRK İLKOKULU (VOLEYBOL DİREK İMALATI)
2	ORUÇGAZİ ORTAOKULU	ATATÜRK İLKOKULU	RIZAİYESİ SALİH ZEKİ İLKOKULU	MELEK HATUN İLKOKULU	ÇAPA DIŞ FAKÜLTESİ (BÖLME DUVAR İMALATI)
3		ÇAPA İLKOKULU		ORUÇGAZİ İLKOKULU	GELENBEVİ ANADOLU LİSESİ (DEMİR KAPI-KORKULUK)
4		EMİN ALİ YAŞIN İLKOKULU		SİLİVRİ KAPI ANAOKULU	HATTAT RAKİM İLKOKULU (HALI İMALATI)
5		KADIRGA ENDÜSTRİ VE TEKNİK MESLEK LİSESİ		YEDİKULE ORTAOKULU	HOBİYARLI AHMET PAŞA İLKOKULU (KAPI MOTORU)
6					İBRAHİM ALAETTİN GÖVSA ORTAOKULU (OTURAK İMALATI)
7					İSKENDERPAŞA İLKOKULU (HALI İMALATI)
8					KATİP ÇELEBİ İLKOKULU (DEMİR İMALATI)
9					MEHMET AKİF ORTAOKULU (KORKULUK İMALATI)
10					MEHMET AKİF ORTAOKULU (MDF İMALATI)
11					MELEK HATUN İLKOKULU İLKOKULU (KAPI MOTORU)
12					ORUÇGAZİ İLKOKULU (KAPI MOTORU)
13					RIZAİYESİ SALİH ZEKİ İLKOKULU (FUTBOL KALESİ İMALATI)
14					SANCAKTAR HAYRETTİN İLKOKULU (MERMER İMALATI)
15					SİLİVRİ KAPI ANAOKULU (PARKE İMALATI)
16					TOPKAPILI MEHMETBEY İLKOKULU (JİLETLİ TEL)
17					YEDİKULE ORTAOKULU (JİLETLİ TEL)
18					YUNUS EMRE ORTAOKULU (SERAMİK İMALATI)
	2	5	2	5	18
				GENEL TOPLAM	32

Mehmet Akif Ortaokulu (Wc'leri yenilenmiştir.)



Melek Hatun Ortaokulu (Çatısı yenilenmiştir.)

(Eski)



(Yeni)

Oruçgazi Ortaokulu (Wc'leri yenilenmiştir.)

(Eski)



(Yeni)

**Riyaziyeci Salih Zeki İlkokulu (Boya işi yapılmıştır.)**

(Eski)



(Yeni)

Kadırğa Mesleki ve Teknik A L (Boya işi yapılmıştır.)



(Eski)



(Yeni)

47 Okulumuzun boya ihtiyacı karşılanmıştır.

BOYA İHTİYACI KARŞILANAN OKULLAR	
AHMET RASİM ANADOLU LİSESİ	FATİH ATATÜRK İMAM HATİP ORTAOKULU
İSKENDERPAŞA İLKOKULU	ÖZEL BEZCİYAN ERMENİ İLK VE ORTAOKULU
KARAGÜMRÜK ORTAOKULU	TEVFİK KUT ORTAOKULU
YAVUZ SELİM ORTAOKULU	ÇAĞALOĞLU ANADOLU LİSESİ
ORUÇGAZİ ORTAOKULU	KATİP KASIM İLKOKULU
TARIK US ORTAOKULU	SULTANAHMET MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MİMAR SİNAN İŞİTME ENGELLİLER İLK-ORTAOKULU	TOPKAPILI MEHMET BEY İLKOKULU
FETHİYE İMAM HATİP ORTAOKULU	MELEK HATUN İLKOKULU
NESLİŞAH İMAM HATİP ORTAOKULU	İBRAHİM ALAETTİN GÖVSA ORTAOKULU
ATIKALİ İLKOKULU	ÖZEL TOPKAPI LEVON VARTUHYAN ERMENİ İLK VE ORTAOKULU
FATİH GELENBEVİ ANADOLU L.	ENGİN SEVER ANAOKULU
CİBALİ ORTAOKULU	MEVLANAKAPI ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ
EMİN ALİ YAŞIN İLKOKULU	NIŞANCA MEHMET PAŞA İ.O
YEDİKULE ORTAOKULU	ŞEHİT YUNUS EMRE EZER İ.O
ÖZEL SAHAKYAN NUNYAN ERMENİ İLKOKULU	GENÇ OSMAN İ.O
ÇAPA ATATÜRK ORTAOKULU	ÇAPA ATATÜRK O.O
HOBİYARLI AHMETPAŞA İLKOKULU	KADIRGA END.MESLEK L.
ÇAPA İLKOKULU	YEDİKULE İ.O
KOCAMUSTAFAPAŞA İLKOKULU	FATİH BİLİM VE SANAT MERK.
ŞEHREMİNİ ANADOLU LİSESİ	ANARAT HİGUTYUN ERMENİ O.
MEHMET AKİF ORTAOKULU	VEDİDE BAHA PARS O.O
YUNUS EMRE ORTAOKULU	SULTAN SELİM MESLEKİ VE TEKNİK L
SİLİVRİKAPI ANAOKULU	AKŞEMSETTİN İ.O
ÇAĞALAOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK L.	

BAKIM ONARIM İŞLERİ YAPILAN AİLE SAĞLIK MERKEZLERİ				
SIRA NO	GENEL BAKIM ONARIM	KAPI-KOL-KİLİT YENİLEME	BOYA İŞİ YAPILAN ASM	DİĞER MUHTELİF İŞLER
1	CERRAHPAŞA ASM	HEKİMOĞLU ASM	HEKİMOĞLU ASM	HEKİMOĞLU ASM (TESİSAT YENİLEME)
2	MELEK HATUN ASM (ENGELLİ RAMPASI)	İMRAHOR ASM	KORKUTATA ASM	HEKİMOĞLU ASM (PVC ZEMİN İMALATI)
3		KÜÇÜKMUSTAFA PAŞA ASM		
	2	3	2	2
			GENEL TOPLAM	9

9 Aile Sağlığı Merkezlerinin bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

Melek Hatun ASM (Engelli rampası yenilenmiştir.)



(Eski)



(Yeni)

3 Kilisenin bakım ve onarımı yapılmıştır.

BAKIM ONARIM İŞLERİ YAPILAN KİLİSELER				
SIRA NO	KAPI-KOL-KİLİT YENİLEME	BOYA İŞİ YAPILAN KİLİSELER	ÇATI İMALATI	DİĞER MUHTELİF İŞLER
1	AYA YORGİ KİLİSESİ	SURP HIRAŞDEGABET ERMENİ KİLİSESİ		
2		ALTI MERMER RUM KİLİSESİ		
3				
	1	2	0	0
			GENEL TOPLAM	3

Altı Mermer Rum Kilisesi (Boya işi yapılmıştır.)



Dini Kurumların ve Okulların Tente İhtiyaçlarının Karşılanması

Müdürlüğümüze dilekçe ile talepte bulunan camilerin avlularına tente alınarak montajının yaptırılması, daha önceden kurulumu yapılmış ve arızalı olduğu bildirilmiş olan tentelerin tamirinin yaptırılması işleri yürütülmüştür.

15 dini kurumumuzun tente ihtiyacı karşılanmıştır.

1	MURATPAŞA CAMİİ
2	KÜÇÜK AYASOFYA CAMİİ
3	FEVZİYE KÜÇÜK EFENDİ CAMİİ
4	ABDİ ÇELEBİ CAMİİ
5	SOĞANAĞA CAMİİ
6	MİHRİMAH SULTAN CAMİİ
7	CERRAHPAŞA CAMBAZİYE CAMİİ
8	KASAP İLYAS CAMİİ
9	MERYEM ANA RUM ORTODOKS KİLİSESİ
10	BAŞÇI MAHMUT CAMİİ
11	DERVİŞ ALİ CAMİİ
12	ŞEYHÜLİSLAM MEHMET EFENDİ CAMİİ
13	HACI HÜSEYİN AĞA CAMİİ
14	SELÇUK SULTAN CAMİİ
15	DAVUTPAŞA CAMİİ

Yenileme, Tadilat, Bakım ve Onarım Hizmetleri

Müdürlüğümüz olarak,

- 11 Cami'nin tuvalet ve şadırvanı yenilenmiştir.
- 28 Cami'de muhtelif bakım onarım çalışması yapılmıştır.
- 32 Okul' da muhtelif bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.
- 15 Muhtarlık binasının bakım onarım çalışması yapılmıştır.
- 47 Okul'un boya ihtiyacı karşılanmıştır.
- 9 Asm'nin muhtelif bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.
- 3 Kilise'nin muhtelif bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ



Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı'nın direktifleri uyarınca protokol işleri, kurumlar ve departmanlar arası ilişkilerin organize edilmesi, günlük çalışma programının düzenlenmesi, yurtiçi ve yurtdışı gezilerinin programlanması, resmi ve özel

tebriklerin konsolidasyonu ve geri dönüşlerinin gerçekleştirilmesi, teşekkür ve taziyelerin hazırlanması hizmetleri sunulmaktadır. Başkanlıkça düzenlenen sosyal faaliyetlerin ve törenlerin organizatörlüğü yürütülmektedir.

ZİYARETLER VE KÜLTÜREL FAALİYETLER



13.04.2019 Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın ziyareti



21.06.2019 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanımız Sayın Murat Kurum Belediyemizi ziyaret ettiler .



21.06.2019 tarihinde Milli Eğitim Bakanımız Sayın ZİYA SELÇUK Belediyemizi ziyaret ettiler.



22.06.2019 Sanayi ve Teknoloji Bakanımız Sayın Mustafa VARANK ile alan gezisi



19.07.2019 Diyanet İşleri Başkanımız Sayın Ali ERBAŞ Belediyemizi ziyareti ve Parmakkapı Kazasker Mehmet Efendi Cami Resmi Açılışı





24.05.2019 tarihinde İstanbul Valimiz Sayın Ali YERLİKAYA Belediyemizi ziyaret ettiler



26.04.2019 İstanbul Danimarka Başkonsolosu Anette GALKSJOT Belediyemizi ziyaret ettiler



06.05.2019 TMSF (Tasarruf Mevzuatı Sigorta Fonu) Başkanı Sayın Muhiddin GÜLAL Belediyemizi ziyaret ettiler



26.06.2019 Sayın İlker ASTARCI (Ulusal Ajans Başkanı) Belediyemizi ziyaret ettiler



21.06.2019 İstanbul Müftüsü Prof. Dr. Hasan Kamil YILMAZ Belediyemizi ziyaret ettiler



13.05.2019 TOKİ Başkanı Ömer BULUT Belediyemizi ziyaret ettiler



21.05.2019 tarihinde Kiptaş Genel Müdürü Sayın Cengiz ERDEM Belediyemizi ziyaret ettiler



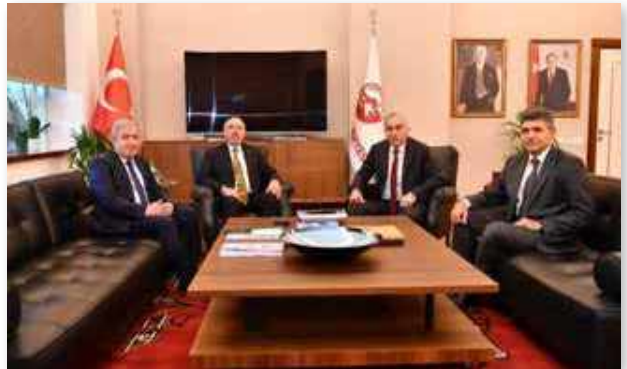
08.05.2019 tarihinde İTÜ Rektörü Prof. Dr. Mehmet KARACA Belediyemizi ziyaret ettiler



16.05.2019 ve 04.12.2019 tarihlerinde İTO Başkanı Sayın Şekip AVDAGİÇ Belediyemizi ziyaret ettiler



29.05.2019 ve 07.10.2019 tarihlerinde İstanbul Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mahmut AK Belediyemizi ziyaret ettiler





24.04.2019 tarihinde Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörü Dr. Fadullah AKSOY ve Sait FAKİOĞLU Belediyemizi ziyaret ettiler



30.04.2019 tarihinde Marmara Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Erol ÖZVAR Belediyemizi ziyaret ettiler.



24.04.2019 ve 30.10.2019 tarihlerinde İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Rektörü Prof. Dr. Nuri AYDIN Belediyemizi ziyaret ettiler.



26.04.2019 tarihinde Biruni Üni. Rektörü Prof. Dr. Adnan YÜKSEL Belediyemizi ziyaret ettiler.



22.07.2019 Türk Yahudi Toplumu Başkanı Erol KOHEN ve Türkiye Hahamlığı Vakfı Heyeti, belediyemizi ziyaret ettiler.



26.04.2019 ve 22.11.2019 tarihlerinde Kadir Has Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sondan DURUKANOĞLU Belediyemizi ziyaret ettiler



28.08.2019 Gençlik ve Spor Bakanımız Sayın Dr. Mehmet Muharrem KASAPPOĞLU ile alan gezimiz.



20.09.2019 Jandarma Genel Komutanı Org. Arif ÇETİN Belediyemizi ziyaret ettiler.





02.10.2019 Katar Devleti İstanbul Başkonsolosu Sayın Mansoor Bin Abdulla AL-SULAITİN Belediyemizi ziyaret ettiler.



24.04.2019 tarihinde İTÜ Mimarlık Fakültesi Dekanı Sayın Murat GÜL Belediyemizi ziyaret ettiler.



29.04.2019 tarihinde THY Genel Müdürü Sayın Bilal EKŞİ Belediyemizi ziyaret ettiler.



16.04.2019 tarihinde İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Sayın Mucip KINA ve Fatih İlçe Müftümüz Vahap Kapıcıoğlu Belediyemizi ziyaret ettiler.



08.10.2019 İstanbul Arkeoloji Müzeler Müdürü Sayın Rahmi ASAL ziyareti edildi.



25.07.2019 İstanbul Sanayi Odası Başkanı Sayın Erdal BAHÇIVAN Belediyemizi ziyaret ettiler.



18.12.2019 tarihinde İlçe Emniyet Müdürlüğü Huzur Toplantısına katılım sağlandı.



16.04.2019 İSKİ Fatih Bölge Müdürü Sayın Erdal BARAN Belediyemizi ziyaret ettiler.

2019 YILI;

Aylık periyotlarla meclis toplantıları, muhtarlık ziyaret ve toplantı organizasyonları düzenlenmiştir.(Ev Ziyaretleri, Okul Ziyaretleri, Halk Günleri ve Muhtarlar Toplantıları düzenlenmiştir.

Ev Ziyaretleri



Okul Ziyaretleri



İskenderpaşa İlkokulu



Çapa İlkokulu



Nişancı Mehmet Paşa İlkokulu



Katip Çelebi İlkokulu



Kocamustafapaşa İlkokulu



Atikali İlkokulu



Mevlanakapı Özel Eğitim İş Uygulama Okulu

Esnaf Ziyaretleri



Halk Günü Organizasyonları



Muhtarlarla İstişare Toplantıları



Ayrıca; Aylık periyotlarla Faaliyetlerin ilerlemelerini değerlendirmek amacıyla departman yöneticileri ile "Müdürler Toplantısı", haftalık periyotlarla Başkan Yardımcıları ile "Koordinasyon Toplantıları" gerçekleştirilmiştir.







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak amacımız; Tarihi Yarımada olan İlçemize tarihi, sosyal, fiziksel zenginliklerimizi ve günümüz şartlarındaki ihtiyaçları göz önünde bulundurarak dünya standartlarında park, meydan ve yeşil alanlar oluşturmaktır. Bu maksatla; gecekondular ve metruk arazilerde yapılacak çalışmalarla kullanım açısından daha fonksiyonel ve estetik değeri yüksek nitelikte sürdürülebilir mekanlar kazandırmaktır.

İlçemizin tarihi zenginliklerinin farkındalığı ile çalışan ve yarımada'nın niteliklerine uygun konseptlerde plan ve projeler gerçekleştiren müdürlüğümüz çalışma amacına uygun olarak yeni parklar yapmakta, mevcut parkları yenilemekte, park yapımına elverişli en küçük alanları bile park yapımına ayırarak; cadde, sokak ve orta kaldırımların uygunluk durumuna göre fidan, çalı ve mevsimlik çiçek dikimleri yaparak prestijli mekanlar oluşturmaktadır.

İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış ve

mülkiyet sorunu çözülmüş alanlar projelendirilerek park alanlarına dönüştürülmekte ve kentte m² başında kişi başına düşen yeşil alan miktarı çoğaltılmaktadır. Bununla birlikte beton yığınları içerisinde bulunan her yaştan insanımızın rahat nefes alabileceği, sağlıklı gelişim ve mutlu yaşamları için spor alanları, yürüyüş yolları, kültür & fizik alanları ve çocuk oyun alanları oluşturularak yeni yeşil alanlar ve tesisler halkın kullanımına sunulmuştur.

Fatih ilçe sınırları içerisindeki park ve yeşil alanların bakımlı, temiz ve sürekli canlı kalmalarını sağlamak amacıyla, konusunda uzman mühendis, mimar ve teknikerlerin kontrolünde tecrübeli bahçıvan ve düz işçiler tarafından gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

Stratejik hedefler doğrultusunda 2019 yatırım yılı içerisinde Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler;

PARK, MEYDAN VE YEŞİL ALAN UYGULAMA HİZMETLERİ

Mevlanakapı Kemikliburun Parkı ve Sosyal Tesisleri Projesi

Mevlanakapı Mahallesi'nde Kemikliburun Sokak'ta (1567 Ada, 78-81 parsel) yer alan proje alanında 2015 yılında kamulaştırma çalışmaları yapılmış ve bölgedeki atıl yapılar ortadan kaldırılmıştır. Alanla alakalı birçok alternatif proje önerisi getirilmiş olup son olarak İç Kara Surlarının tarihi ve görsel güzelliklerini önerecek, bölgeyi cazibe merkezi haline getirecek ve çevre halkın fiziksel ve sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek bir proje hazırlanmıştır. İstanbul I Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından 30.06.2017 tarih ve 2692 nolu kararla onaylanmış proje 21.02.2018 tarihinde ihale edilmiştir.



Kemikliburun Eski/Yeni Hali

Proje kapsamında 7915,00 m² lik alan içerisinde; dinlenme alanları, süs havuzu, bisiklet yolu, yeşil alanlar (Bitki Gösteri Alanları, Mevsimlik Çiçek Alanları, Ağaç, ağaççık ve çalılar), çocuk oyun alanları, oto-park alanı ve sosyal tesis yapısı uygulama çalışmaları tamamlanmıştır.



Kemikliburun Meydan, Bina ve Süs Havuzu

Park içerisinde sosyal tesis olarak hizmet verecek yapı 224,00 m² alan üzerine konumlandırılmıştır. Tesis yapısı parka hakim bölgede olup ön kısmındaki formal havuz ile açık ve yarı açık oturma alanları ile kullanıcıların hoşça vakit geçirebilecekleri bir mekan olarak hizmet edecektir.



Kemikliburun Bina Giriş ve Teras

Parkin yeşil alanları içerisinde yetişkin ve boylu yapraklı ve ibrelili ağaç türleri tercih edilmiş olup otomatik sulama sistemi kaplanarak hazır rulo çim serimi yapılmıştır. Parkın ana yolları sınır hattı boyunca gül dikimi yapılarak vatandaşların doğa ile iç içe rengarenk ve dinlendirici bir park olarak hizmet etmektedir. Ayrıca parkımızın çevresi perde duvar ve dekoratif demir ile çevrelenmiş olup boylu aydınlatma elemanları ile vatandaşlarımızın gece saatlerinde de güven ve huzur içinde faydalanabileceği şekilde düzenlenmiştir.



Kemikliburun Genel Görünüm

Büyük Saray Parkı Çevre Düzenleme Projesi

Şehremini Mahallesi, Büyüksaray Meydanı Caddesi üzerinde yer alan 2020,82 m² yüzölçümüne sahip mevcut parkımız sert zeminlerindeki yoğun tahribat, yeşil alanlarındaki bozulmalar ve işlevsiz fonksiyonların daha kullanışlı ve estetik hale getirilmesi öngörülerek Fen İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak uygulama çalışmaları yürütülmüştür.



Büyüksaray Meydanı Eski/Yeni Hali

Parkin işlevsiz süs havuzu yerine mermer kaskatlı süs havuzu yapılarak yeşil alanları daha estetik bir peyzaj düzenlemesi ile düzenlenmiştir.



Büyüksaray Meydanı Genel Görünüm

Parkin mevcut ağaçları korunarak bitkisel toprağı ıslah edilmiş ve yeşil alanları otomatik sulama sistemi ile kaplanmıştır. Parkın sert zeminleri Fen İşleri Müdürlüğü'nce doğal granit taş ile kaplanmış olup yeşil alanlarında düzenlenmesinin ardından estetik ve dekoratif kent mobilyaları montajı yapılarak park bölgedeki vatandaşları hoşça vakit geçirebileceği daha estetik ve kullanışlı bir hal almıştır.



Büyüksaray Meydanı Eski/Yeni Hali

Kumluk Parkı Yenilenmesi

Şehsuvarbey Mahallesi, Kumluk Sokakta yer alan ve uzun yıllardır kullanıma kapalı olan "Kumluk Parkı" 2019 yılı Nisan ayı itibari ile revize çalışmaları kapsamında yenilenmiştir. Toplam 782,27 m² alana sahip park içerisindeki atıl basketbol sahası ve çocuk oyun alanı zemin alanları düzeltilerek basketbol potası, çocuk oyun aletleri ve fitness aletleri montajı yapılmıştır. Parkın yeşil alanları toprağı ıslah edilerek Kumluk Sk. tarafındaki giriş kapısı demir eksikleri tamamlanarak boyanmış ve park yeni haliyle Mayıs ayı sonlarında bölgedeki kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.



Kumluk Parkı Eski/Yeni Hali

Davutpaşa Cami Önü Park Düzenlemesi

Cerrahpaşa Mahallesi, Davutpaşa Medresesi Sokak üzerinde tarihi Davutpaşa Cami ön kısmında yer alan içerisindeki metruk yapıların İBB tarafından kamulaştırılması ile elde edilen 543,36 m² alan cami ile uyumlu olacak şekilde bölgedeki vatandaşların oturma ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte düzenlenmiştir.



Davutpaşa Cami Önü Parkı Eski/Yeni Hali

Park içerisinde oluşturulan 66,04 m² lik çocuk oyun alanı ile bölgedeki oyun alanı eksikliği büyük ölçüde giderilmiştir. 2019 Kasım ayında işlevsel ve fonksiyonel haliyle vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



Davutpaşa Cami Önü Parkı genel görünüm

Molla Şeref Parkı Genişletme ve Çevre Düzenleme Çalışmaları

Molla Gürani Mahallesi sınırları içerisinde Vatan Caddesi üzerinde tarihi Molla Şeref Cami içerisinde yer alan ve 2017 yılında yenilenerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulan parkımızın daha fonksiyonel ve estetik hale getirilmesi amacıyla 2019 yılı Kasım ayı itibari ile Vatan Caddesi cephesinde yer alan işlevsiz asfalt kaldırım alanının park alanına dahil edilmesiyle genişletme çalışmaları yürütülmüştür.



Molla Şeref Parkı Eski/Yeni Hali

Mevcut haliyle 3240,14 m² alana sahip parkımız yeni belirlenen sınırları ile 3800,14 m² ye çıkartılmıştır. Yapılan yeni düzenleme kapsamında parktan gelen yoğun asayiş ve kentsel donatılara verilen zararlarda gözetilerek parkın sınırları demir parmaklıklarla çevrelenmiş ve kontrollü giriş düzeni sağlanmıştır. Çalışmalar kapsamında parkın atıl kısımları işlevlendirilerek fitness alanları oluşturulmuştur.



Molla Şeref Parkı Yeni Hali Genel Görünümler

Parkın mevcut ağaç düzeninin boylu ve sık olmasından kaynaklı yeşil alan zeminlerinde sağlıklı çim yetiştirilememesinden kaynaklı alanda gölgeye dayanaklı çalı türleri ile bitkilendirme yapılmış ve sulama sistemi bu bitkilendirme doğrultusunda yenilenmiştir. Park içerisinde çalışmalar kapsamında ilçemizde ilk defa konumlandırılan beton masa tenisi vatandaşlara farklı sportif aktivite imkanı sunulmuştur. Çalışmalar 2019 Aralık ayında tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Pulcu Sokak Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Kocamustafapaşa Mahallesi, Pulcu Sokak' ta yer alan metruk boş arazi bölgenin çocuk oyun alanı ihtiyacı gözetilerek projelendirilmiş olup çalışma kapsamında 207,85 m² alanda 119.82 m² oyun alanı oluşturularak zemini düşmeyi ve yaralanmayı önlemek üzere kauçuk ile kaplanmıştır. Çalışma kapsamında alan içerisinde iki kuleli oyun grubu ve ikili bir takım salıncak kurulumu yapılarak vatandaşların hizmetine sunulmuştur.



Pulcu Sokak Parkı Eski/Yeni Hali

Topkapı Basketbol Sahası Yenilenmesi

Topkapı Mahallesi, Hoşgörü Sokak' ta yer alan mevcut basketbol sahası daha estetik ve fonksiyonel hale getirilmek üzere yenilenmiştir. Toplam 247,39 m² alana sahip basketbol sahası zemini basket oynama elverişli kauçuk ile kaplanarak çevresindeki kafes telleri onarılmış ve FİBA standartlarına uygun yeni iki adet basketbol sahası konumlandırılmıştır. Ayrıca alanda konumlandırılan iki adet minyatür kale ile alanda sportif kullanım çeşitliliği artırılmıştır. Çalışmalar 2019 Mayıs ayında tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Topkapı Basketbol Sahası Eski/Yeni Hali

Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkı Basketbol Sahaları Yenilenmesi

Seyydi Ömer Mahallesi' nde yer alan Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkında vatandaşlarımız tarafından yoğun olarak kullanılan kullanım değerini yitirmiş basketbol sahaları daha ergonomik ve işlevsel hale getirilmek üzere yenilenmiştir.



Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkı Basketbol Sahası Eski/Yeni Hali

Çalışmalar kapsamında 1405,62 m² alana sahip basketbol sahaları akrilik ile kaplanmış ve saha çizgileri yenilenerek daha estetik hal almıştır. Hasarlı basketbol potları ve sınır çit elemanları yenileme onarılmış olup 2019 yılı Eylül ayında vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Basketbol Sahası Yeni Hali

Çarşamba Çukurbostan Parkı Kum Havuzu Yapımı

Balat Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Çarşamba Çukurbostan Parkı içerisinde 924,76 m² alan üzerine çocukların ilgisini çekecek şekilde çizgi film karakteri formunda projelendirilmiştir.



Çarşamba Çukurbostan Parkı Kum Havuzu Eski/Yeni Hali

Kum havuzu özellikle 3-12 yaşındaki çocuklara hitap etmektedir. Alanın çevresi renkli çit elemanları ile çevrelenmiş olup kum havuzu zemininde kum oyunlarına elverişli silis kum serimi yapılmıştır. Yapılan düzenleme ile park içerisindeki fonksiyonel kullanım artırılmış ve işlevsiz yeşil alan daha estetik ve işlevsel bir hal almıştır. Çalışmaların tamamlanması ile 2019 yılı Kasım ayında kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.



Kum Havuzu Yeni Hali

Kadınlar Pazarı Yeşil Alanlar Çevre Düzenlemesi

Zeyrek Mahallesi, İtfaiye Caddesi üzerinde yer alan trafiğe kapalı alanda vatandaşlar tarafından alışveriş ve yeme-içme amaçlı aktiviteler için kullanılan bölgede yer alan 1114, 33 m² Kadınlar Pazarı Yeşil Alanlar içerisinde bozulmuş bitki örtüsü ve betonlaşmış toprak tabakası yapılan revize çalışmaları kapsamında ıslah edilmiştir. Çalışma kapsamında alanda boylu ve yoğun çınar ağaçlarından kaynaklanan gölgelik alanlarda gölgeye ve suya dayanıklı bitki türleri dikilerek bitkilendirmeye uygun sulama sistemi döşenmiştir. Bitkilendirilen alanlar dışındaki kısımlarda çim serimi yapılmış olup yapılan düzenlemeler ile daha estetik bir görünüme kavuşan yeşil alanlar 2019 yılı Aralık ayında vatandaşların hizmetine sunulmuştur.



Kadınlar Pazarı Yeşil Alan Eski/Yeni Hali

Vani Dergahı Kütüphanesi Bahçesi Çevre Düzenleme Çalışmaları

Silivrikapı Mahallesi, Vani Dergahı Sokakta Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapımı tamamlanan Vani Dergahı Semt Konağı 623,25 m² lik bahçesine bitkisel toprak serimi ve tesviyesi yapılarak hazır rulo çim serilmiştir. Çalışma kapsamında bahçe duvarı sınırında kokulu ve her dem yeşil sarmaşık türleri dikilmiştir. Bahçe giriş kapısı hattında demir konstrüksiyonla gül çardakları konumlandırılmıştır.



Vani Dergahı Semt Konağı Bahçesi Eski/Yeni Hali

Topkapı Sosyal Tesisleri Yeni Bina Ön Bahçesi Peyzaj Düzenleme Çalışmaları

Topkapı Mahallesi sınırları içerisinde iç kara surları sınırında Millet Caddesi kenarında yer alan yeni Topkapı Sosyal Tesis Binası ön kısmında yer alan bahçede 596,42 m² lik yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır. Alanda otopark ile bina giriş peyzaj alanını ayırmak üzere perde duvar yapılmış olup duvar ön kısmında perdeleyici nitelikte leylandi bitkisi dikilmiştir. Üst kademede binanın giriş bahçesinde hazır rulo çim serimi yapılarak ağaç ve çalı dikimi yapılmıştır. Çalışmalar kapsamında otopark girişi demir korkulukları ve sürgülü kapısı montelenmiş olup binanın Paşa Odaları Sokak cephesi panel çit ile sınırlandırılmıştır.



Topkapı Sosyal Tesisleri Bahçesi Eski/Yeni Hali

Zeyrek Cami Önü Peyzaj Düzenlemesi

Zeyrek Mahallesi, İbadethane Sokakta yer alan Tarihi Zeyrek Cami ön kısmındaki atıl ve harabe haldeki 320,22 m² lik alanın kaba molozu sahadan uzaklaştırılarak toprak ıslahı yapılmıştır. Yapılan düzenleme kapsamında alanda otomatik sulama sistemi döşenerek hazır rulo çim serimi yapılmıştır.



Zeyrek Cami Önü Eski/Yeni Hali

Emre Belezoğlu Parkı ve Molla Gürani Engelli Parkı Basket Sahaları Çitlerinin Yenilenmesi

Kocamustafapaşa Mahallesi İmam Aşir Sokakta yer alan Emre Belezoğlu Parkı ve Molla Gürani Mahallesi Gureba Hastanesi Caddesi'nde yer alan Engelliler Parkı içerisinde yer alan basketbol sahalarının deforme olmuş ve zamanla eksilmiş kafes telleri yenilenerek daha sağlam, işlevsel ve estetik bir şekilde vatandaşların rahat bir şekilde sportif aktivitelerine sunulmuştur. Çalışma kapsamında 708,00 m² kafes tel montajı yapılmıştır.



Emre Belezoğlu Parkı Kages Telleri Eski/Yeni Hali



Molla Gürani Engelliler Parkı Kages Telleri Eski/Yeni Hali

ÇOCUK OYUN ALANLARI, FİTNESS ALANLARI VE SPOR ALANLARI HİZMETLERİ

2019 yatırım yılı içerisinde parklarımızda yer alan mevcut çocuk oyunları ve fitness aletlerinin tamamının periyodik bakım ve onarımı ekiplerimizce gerçekleştirilmektedir. Yıl içerisinde eğitim kurumlarından gelen oyun alanı ve basket sahaları onarım ve yenileme talepleri çalışmaları özveri ile yürütülmüştür.



Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Aleti Montaj Çalışmaları

Parklara ve Yeşil Alanlarda Oyun Alanı, Fitness Alanı ve Spor Alanları Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Tek Kuleli Oyun Grubu (Ad)	5,00 ad
İki Kuleli Oyun Grubu (Ad)	5,00 ad
Üç Kuleli Oyun Grubu (Ad)	1,00 ad
İkili Salıncak (Ad)	20,00 ad
Tek Ayaklı Basketbol Potası (Ad)	26,00 ad
Kaucuk Zemin Kaplaması (m ²)	1676,53 m ²
EPDM Zemin Kaplaması (m ²)	462,90 m ²
Akrilik Zemin Kaplaması (m ²)	1566,00 m ²

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019

Kemikliburun Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlenmesi

462.90 m² kullanım alanına sahip çocuk oyun alanı içerisinde yürütülen çalışmalar kapsamında oyun alanı zemini oyun aletlerinin yerleşimi ile uyumlu olacak şekilde desenli epdm ile kaplanmıştır. Oyun alanı içerisindeki oyun aletleri farklı yaş gruplarına göre kurgulanmış olup fonksiyonel olarak birbirinden farklı kullanımlara sahiptir. Oyun alanı içerisinde kule temalı oyun grubu, mini oyun grubu, tırmanma (Venüs) oyun grubu, farklı nitelikte salıncaklar, dönenceler ve zıp zıplar montelenmiştir. Çalışmalar tamamlanarak çocuk oyun alanı 2019 Eylül ayında vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Kemikliburun Parkı Oyun Alanı Düzenlemesi

Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkı Oyun Grupları Yenilenmesi

İlçemiz en büyük parklarından olan Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkı içerisinde yer alan 766,00 m² lik mevcut oyun alanı içerisinde 285,09 m² lik kısımda tematik çok amaçlı oyun grubu ve dev salıncak kurulumu yapılarak alandaki işlevsiz ve eski oyun aletleri kaldırılmıştır. Çalışma kapsamında oyun aleti yenilenen kısımların kauçukları da onarılmıştır.



Fındıkzade Çukurbostan Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Davutpaşa Parkı Çocuk Oyun Alanı ve Fitness Alanı

Cerrahpaşa Mahallesi' nde yer alan mevcut parkın içerisinde planlanan 78.30 m² alan zemini düşmeye ve harekete elverişli kauçuk ile kaplanarak içerisinde 1 kuleli oyun grubu, 1 salıncak, 1 tahterevalli ve değişik fonksiyonlardaki fitness aletleri konumlandırılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Davutpaşa Parkı Çocuk Oyun ve Fitness Alanı Düzenlemesi

Yavuz Selim Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Atıkali Mahallesi sınırları içerisinde yer alan mevcut Yavuz Selim Çocuk Parkı içerisindeki çocuk oyun alanı kapasitesi artırılarak 55.10 m² lik yeni çocuk oyun alanı planlanmıştır. Bölgedeki çocuklu vatandaşlar tarafından yoğun olarak kullanılan parka düzenleme kapsamında 1 kuleli oyun grubu, 2 salıncak, 1 atlı dönence döşenerek zemini düşmeye ve harekete elverişli kauçuk ile kaplanmıştır.



Yavuz Selim Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Beyceğiz Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Atıkali Mahallesi sınırları içerisinde yer alan mevcut Beyceğiz Parkı'nda çocuk oyun alanı kapasitesi artırılarak mevcut çocuk oyun aletleri yenilenmiştir. Çalışma kapsamında eski oyun alanına tematik robot oyun grubu montelenmiş olup yeni yapılan oyun alanında 2 salıncak ve 1 atlı dönence montelenmiştir.



Beyceğiz Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi (1)



Beyceğiz Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi (2)

Molla Aşkı Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Ayvansaray Mahallesi Kolağası Sokakta yer alan mevcut parkın deforme olan zemini ve hasarlı oyun aletleri revize edilerek 133,86 m² lik oyun alanı içerisinde 3 kuleli oyun grubu, 2 salıncak montelenerek zemini düşmeye ve harekete elverişli kauçuk zemin kaplanmıştır.



Molla Aşkı Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Mehmet Ağa Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Balat Mahallesi sınırları içerisinde Mehmet Dede Sokak üzerinde kalan mevcut parkın bir kısmı belediye kapalı otoparkı olarak düzenlenmiş olup geriye kalan 42,00 m² lik kısmın daha fonksiyonel ve estetik bir hal alması için çocuk oyun alanı olarak düzenlenmiştir. Çalışma kapsamında 2 adet salıncak ve 1 adet tahterevalli konumlandırılmış olup zemini düşmeye ve harekete elverişli kauçuk zemin kaplanmıştır.



Mehmet Ağa Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Topkapı Sosyal Tesisleri Bahçesi Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Topkapı sosyal tesisleri içerisinde yer alan 48,00 m² lik mevcut oyun grubu kapasitesi artırılması amacıyla 58,00 m² lik yeni alanda oyun alanına katılarak daha fonksiyonel ve estetik bir şekilde düzenlenmiştir. Çalışma kapsamında mevcut oyun alanı yan kısmındaki çalı grupları deplase edilmiş olup yeni alan zemin kauçuk ile kaplanmıştır. Çalışma kapsamında 2 adet salıncak, 1 zıp zıp 1 adette atlı dönence oyun aleti montelenerek kullanıma sunulmuştur.



Topkapı Sosyal Tesisleri Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Kariye Şehir Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Dervişali Mahallesi, Kariye Türbesi Sokakta yer alan Kariye Şehir Parkı içerisindeki mevcut çocuk oyun alanı yenilenerek mevcut sağlam zemin korunmuş ve 2 kuleli yeni oyun grubu montelenmiştir.



Kariye Parkı Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Beyazıt Ford Otosan İlkokulu Basketbol Sahası Düzenlemesi

Süleymaniye Mahallesi, Prof. Dr. Ümit Yaşar Doğanay Sokakta yer alan Beyazıt Ford Otosan İlkokulu bahçesinde yer alan 180,00 m² lik basketbol sahasının atıl ve metruk zemini gelen talepler doğrultusunda ıslah edilerek akrilik zemin ile kaplanmış ve potalar onarılmıştır.



Ford Otosan İlkokulu Basket Sahası Düzenlemesi

Emin Ali Yaşın İlköğretim Okulu Çocuk Oyun Alanı Düzenlemesi

Seyyid Ömer Mahallesi, Hüseyin Kazım Sokak'ta yer alan Emin Ali Yaşın İlköğretim Okulu içerisinde hizmet veren anaokulunun atıl ve metruk haldeki çocuk oyun alanı gelen talepler doğrultusunda beton zeminini kauçuk kaplanmak üzere düzeltilmiş olup tek kuleli oyun grubu ve salıncak montelenmesi çalışmaları hava muhalefeti nedeni ile 2020 yılı Ocak ayında yürütülecektir.



Emin Ali Yaşın İlköğretimokulu Oyun Alanı Düzenlemesi

YAPIM VE BAKIM HİZMETLERİ

İlçemizde 2019 yatırım yılı içerisinde 3 yeni süs havuzu hizmete sunulmuştur. (Büyük Saray Mermer Süs Havuzu, Kemikliburun Parkı ve Sosyal Tesisleri Mermer Süs Havuzu)



Büyüksaray Parkı ve Kemikliburun Parkı Süs Havuzları

Ayrıca mevcut havuzların sürekli aktif ve temiz kalmasını sağlamak amacıyla havuz bakım ekibi periyodik bakım ve onarım çalışmalarını gerçekleştirmektedir.



Süs Havuzları İmalat ve Bakım Çalışmaları

2019 yılı içerisinde mevcut havuz ve şelalelerin bakım ve onarımı uzman havuz bakım ekiplerimizce periyodik olarak gerçekleştirilmiştir.

Bakımı Yapılan Süs Havuzları Listesi

S.N.	PARK-YEŞİL ALAN ADI	HAVUZUN ÖZELLİĞİ
1	Edirnekapı Meydan (FSM)	Kuru Süs Havuzu
2	Kariye Şehir Parkı	Yapay Şelale
3	Dervişali Semt Parkı	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
4	Karagümrük Meydan	Dairesel süs havuzu
5	Hırcak Şerif Yeşil Alanlar	Dikdörtgen Süs Havuzu
6	Çarşamba Çukurbostan Parkı	Orta Dairesel Süs Havuzu
7	Çukurbostan Şehir Parkı	Hilal Formlu Kademeli Süs Havuzu
8	Fatih Cami Avlusu	Selçuklu Yıldızlı Havuz
9		Dairesel kademeli süs havuzu-1
10		Dairesel kademeli süs havuzu-2
11	Haşim İşcan Parkı	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
12	Otlukçu Yokuşu Parkı	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
13	Şair Nabi Parkı Havuz	Dairesel süs havuzu
14	Mevlanakapı Kemikliburun Parkı	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
15		Bina Önü yansıma havuzu
16	İbrahim Çavuş Parkı	Dairesel süs havuzu
17	Saray Meydanı Parkı	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
18	Başbakal Parkı	Kademeli Süs Havuzu
19	Kalburcu Mehmet Parkı	Dairesel süs havuzu
20	Uzun Yusuf Parkı	Çokgen formlu süs havuzu
21	Oğuzhan 15 Temmuz Parkı	Heykelli Dairesel süs havuzu
22	Odabaşı kaskatlı fiske	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
23	Silivrikapı Semt Konağı Parkı	Dairesel süs havuzu
24	Silivrikapı Alay İmamı Parkı	İnformal süs havuzu

S.N.	PARK-YEŞİL ALAN ADI	HAVUZUN ÖZELLİĞİ
25	Sümbülefendi Meydanı	Elips formlu süs havuzu
26	Hekimoğlu Ali Paşa Parkı Havuz	Dairesel süs havuzu
27	Davutpaşa Parkı	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
28	Seyyit Ömer Şelaleli Parkı	Yapay Şelale
29	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	Çubuk havuz (Dikdörtgen 2,6 *23,00; h: 0,60)
30	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	Çubuk havuz (Dikdörtgen 2,6 *21,00; h: 0,60)
31	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	Çubuk havuz (Dikdörtgen 3,00 *47,00; h: 0,60)
32	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	Çubuk havuz (Dikdörtgen 3,00*47,00; h: 0,60)
33	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	Çubuk havuz (Dikdörtgen 3,00 *19,00; h: 0,60)
34	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	Çubuk havuz (Dikdörtgen 3,00 *19,00; h: 0,60)
35	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	Altıgen formlu Süs Havuz (Merkez)
36	Findıkzade Çukurbostan Şehir Parkı	İslanma Havuzu
37	Seyit ömer Camii Kaskatlı Havuz	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
38	Seyyit Ömer Havuzlu Parkı	Dairesel süs havuzu
39	Kocamustafapaşa Kummarket Parkı	Dairesel süs havuzu
40	Ramazan Efendi Parkı	Çokgen formlu süs havuzu
41	Kızılelma Parkı	Kaskatlı Mermer Süs Havuz
42	Muratpaşa Parkı	Dairesel süs havuzu
43	Veledi Karabaş Parkı	Dairesel süs havuzu
44	Kumkapı Balıkçılar Meydan Havuz	Dairesel Heykelli Süs havuzu
45	Sultanahmet Mehmet Akif Ersoy Parkı	Kademeli Süs Havuzu
46	Cankurtaran Parkı	Kademeli Duvar Önü Süs Havuzu
47	Cankurtaran (Bel. Sosyal Tes.)	İç Bahçe informal havuz
48	Yeni Cami Parkı	Orta geometrik formlu havuz
49		Merdiven yanı su perdeleri
50	Kadırga Parkı	Kadırga desenli süs havuzu
51	Cundi Parkı	Kaskatlı, Heykelli Mermer Süs Havuz

PARK AYDINLATMA HİZMETLERİ

Müdürlüğümüz sorumluluğundaki park ve yeşil alanlarımızdan vatandaşlarımızın akşam saatlerinde rahat ve güvenli bir şekilde faydalanabilmeleri amacıyla aydınlatma çalışmalarını yürütmektedir. Aydınlatma hizmetleri kapsamında yapılan işler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.



Aydınlatma Bakım Çalışmaları

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Aydınlatma Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Yenilenen Aydınlatma Direkleri (Ad)	21 ad
Yenilenen Aydınlatma Armatürleri (Ad)	62 ad
Yenilen Aydınlatma Projektör (Ad)	60 ad

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019

ÇEVRE DÜZENLEME VE BAKIM HİZMETİ VERİLEN KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, EĞİTİM KURUMLARI ve İBADETHANELER

Bakım ve Çevre Düzenleme Hizmeti Verilen Muhtarlıklar

- Aksaray Muhtarlık
- Akşemsettin Muhtarlık
- Ayvasaray Muhtarlık
- Balat Muhtarlık
- Cankurtaran Muhtarlık
- Emin Sinan Muhtarlık
- Hacı Kadın Muhtarlık
- Hırka-i Şerif Muhtarlık
- İmrahor Muhtarlık
- İskenderpaşa Muhtarlık
- Karagümrük Muhtarlık
- Mimar Kemalettin Muhtarlık
- Molla Hüsrev Muhtarlığı
- Nişanca Muhtarlık
- Seyit Ömer Muhtarlık
- Silivrikapı Muhtarlık
- Yedikule Muhtarlık
- Zeyrek Muhtarlık

2019 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Okullar

- 29 Mayıs İÖÖ
- Beyazıt Camii Kız Kuran Kursu
- Büyük Reşit Paşa İÖÖ
- Çağaloğlu Anadolu Lisesi
- Cevri Kalfa İÖÖ
- Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi
- Çapa Anadolu Öğretmen Lisesi
- Çapa Gazi İÖÖ
- Çemberlitaş Anadolu Lisesi
- Çemberlitaş Kız Öğrenci Yurdu
- Darüşafaka Lisesi
- Davutpaşa Lisesi
- Emin Yasin İÖÖ
- Fatih İÖÖ
- Fatih Kız Lisesi
- Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi
- Fatih Ticaret Meslek Lisesi
- Fındıkzade İÖÖ
- FORD Otosan İÖÖ
- Genç Osman İÖÖ
- Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi
- Hırka-i Şerif İ.Ö.O
- İ.Ü. Çocuk Kreşi Bahçesi
- İ.Ü. Fen- Edebiyat Fakültesi
- İ.Ü. İletişim Fakültesi
- İ.Ü. Sosyal Bilimler Meslek YO
- İ.Ü. Yabancı Diller Fakültesi
- İstanbul Erkek Lisesi
- Kariye Türbe Sk Müzik Okulu
- Katip Çelebi İÖÖ
- Katip Kasım İÖÖ
- Kocamustafapaşa Hayrettin İÖÖ
- Marmara Üniversitesi
- Melek Hatun İÖÖ
- Moda Tasarım Okulu
- Muallim Naci İÖÖ
- Sapirolar İÖÖ
- Selçuk Sultan Kız Meslek Lisesi
- Silivrikapı İÖÖ
- Silivrikapı Anaokulu
- Softa Sinan Kuran Kursu
- Sokullu Mehmet Paşa Kız Kuran Kursu
- Suphipaşa End. Meslek Lisesi
- Sümbül Efendi Medresesi Erkek Kuran Kur-su
- Tarık Us İÖÖ
- Uzunyusuf İÖÖ
- Vefa Lisesi
- Yavuz Selim Kız Meslek Lisesi

Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Kamu Kurum ve Kuruluşları

- Ahmet Hamdi Tanpınar Edebiyat Vakfı
- Balat Sağlık Ocağı
- Beyazıt BEDAŞ Bahçesi
- Beyazıt Zabıta Amirliği
- Çapa Tıp Fakültesi
- Çemberlitaş Kız Yurdu
- Deniz Birimleri İşletmesi
- Emir Buhari Eğitim Birimleri Bahçesi
- Emniyet Müd. Yabancılar Şube Amirliği
- Fatih İtfaiyesi
- Fatih Kaymakamlığı
- Halı Müzesi Bahçesi
- İlim Yayma Vakfı Bahçesi
- İstanbul Valiliği Önü
- İÜ Döner Sermaye İşletme Müd.
- Kadirga Kız Öğrenci Yurdu
- Kadirga Polis Karakolu
- Küçükmustafapaşa Aile Sağlığı Merkezi
- Maliye Binası Arkası
- Millet Kütüphanesi Bahçesi
- Mimar Sinan Stadı
- Mozaik Müzesi
- Samatya Hastanesi
- Silivrikapı Önleyici Hizmetler Amirliği
- Süleymaniye Kütüphanesi Bahçesi
- Rabi ve Salis Medreseleri Bahçesi
- Şehremini Polis Karakolu
- T.C.D.D. Sirkeci Tren Garı
- Tevfik Fikret Sağlık Ocağı
- Topkapı Ahilik Vakfı
- Topkapı Spor Kulübü
- Türk İslam Eserleri Müzesi Bahçesi
- Vezneciler Kız Yurdu
- Yedikule Hayvan Barınağı
- Yedikule Polis Karakolu

Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Cami Türbe ve Mezarlıklar

- Ahmet Şemsettin Camii
- Akbaba Efendi Camii
- Akbıyık Camii
- Altay Camii
- Altı Bohça Camii
- Aya Mina Ortodoks Kilisesi
- Aydın Kethüda Camii
- Bala Süleyman Ağa Camii
- Balıpaşa Camii
- Bekirpaşa Camii
- Beyazıt Ağa Camii
- Cambaziye Camii
- Cenderezade Muhittin Çelebi Türbesi
- Cerrahpaşa Camii
- Çivcizade Camii
- Çorululu Ali Paşa Camii
- Dizdariye Camii
- Dülgerzade Camii
- Elpida Kilisesi
- Fevziye Küçük Efendi Camii
- Gazi Kara Ahmet Paşa Camii
- Gül Camii
- Hacı Evliya Camii
- Hacı Hamza Camii
- Hadım İbrahimpaşa Camii
- Hamam-ı Muhittin Camii
- Hamimi Camii
- Has Odabaşı Camii
- Hasırcı Melek Hatun Camii
- Havuzlu Mescid Camii
- Hekimoğlu Ali Paşa Camii
- Hürrem Çavuş Camii
- Hüseyin Ağa Camii
- İsmail Ağa Camii
- Kadiçeşme Yarıhsar Camii
- Kapı Ağası Camii
- Karabaş Veli Camii
- Kasap İlyas Camii
- Kemal Efendi kuran kursu
- Keskin Dede Türbesi
- Keyci Hatun Camii
- Laleli Camii
- Leylak Yuvası Camii
- Lütfü Paşa Camii
- Malcı Mehmet Paşa Camii
- Malta Camii

- Mimar Acem Camii
- Molla Gürani Türbesi
- Muratpaşa Camii
- Örümceksiz Dede Türbesi
- Parmaklı Camii
- Ramazan Efendi Camii
- Rüstempaşa Camii
- Sanki Yedim Camii
- Selçuk Sultan Camii
- Seyid Ömer Cami
- Seyid Ömer Zikirici Camii
- Simkeş Camii
- Sitti Hatun Camii

- Sokullu Mehmet Paşa Camii
- Sormagil Camii
- Süleymaniye Yavaşca Camii
- Şeyh Hamza Türbesi
- Tarsuslu Camii
- Tercüman Yunus Türbe
- Topkapı Kürkçübaşı Camii
- Ümmü Gülsüm Camii
- Yavuz Selim Camii
- Yavuz Sultan Selim Türbesi
- Yedi Şehitler Türbesi
- Zembilli Ali Efendi Türbesi

İLÇE GENELİNDE PEYZAJ BAKIM, ONARIM VE SULAMA ÇALIŞMALARI

Çim Serimi ve Serpme Çim Uygulamaları

Müdürlüğümüz Fatih ilçesi dahilinde, yeşil alanlarında hazır rulo çim kullanılarak kısa zamanda yeşillenmeleri sağlanmaktadır. Gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı hazır rulo çim periyodik sulama, çim biçimi ve gübreleme faaliyetleri ile

uzun ömürlü ve estetik hale getirilmiştir. Mevcut çim alanlarımızın tadilatı için çim sahaları tanzim etmiştir. Çim alana sahip çeşitli parklarımızdaki kelleşen kısımlarda serpme çim uygulaması da yapılmaktadır.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çim Saha Tanzimleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çim Saha Tanzimi (m ²)	3.223,76 m ²
Hazır Çim Tanzimi (m ²)	29.324,60 m ²

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019



Çim Serim Çalışmaları (Kadınlar Pazarı Y.A-Molla Şeref Parkı)

Parklara ve Yeşil Alanlara Gübreleme, İlaçlama ve Bitkisel Toprak Serimi

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Gübreleme Yapılması (kg)	33.908,20 kg
İlaçlama Yapılması (lt)	155.234,60 lt
Bitkisel Toprak Serimi (m ³)	4.849 m ³
Dolgu Toprağı Serimi (m ³)	492,00 m ³

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019

Yeşil Alan Sulama Çalışmaları

Her yıl yaz aylarında çim alanların ve bitki gruplarının (ağaç, ağaççık, çalı vb.) su gereksinimlerini sağlamak amacı ile otomatik sulama sistemi olmayan parklarda varsa hortum ile can su hattı olmayan park ve yeşil alanlarımızda ise özellikle gece tankerle sulama çalışmaları yapılmaktadır.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Sulama Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Arasöz İle Fidan-Yeşil Alan Sulanması (ton)	18.386,75 ton

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019

Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları

İlçemiz sınırlarında yeşil alan miktarını arttırmak ve kullanıcılarına estetik açık hava yaşam mekanları sağlamak amacıyla çalışan müdürlüğümüz mevcut park ve yeşil alanları başta olmak üzere, cadde ve sokaklarda, refrüjlerde, sorumluluğundaki resmi kurum ve kuruluşlarda, ibadethane ve tarihi kurum bahçelerinde bölgemiz iklimine ve koşullarına uygun ağaç ve çalı gruplarının dikimlerini gerçekleştirerek, belirli bölgelerde yaz ve kış mevsimlik çiçeklerin dikimini gerçekleştirmiştir.



Ağaç ve Çalı Dikim Çalışmaları (Laleli-Kadriye Fotoğraf Müzesi Önü)

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çiçek, Çalı ve Ağaç Dikimi

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Mevsimlik Çiçek Dikimi (ad)	431.471,00 ad
Çalı Gruplarının Dikimi (ad)	69.485,00 ad
Ağaç Dikimi (ad)	1.182,00 ad

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019



Çalı ve Çiçek Dikim Çalışmaları (Kadınlar Pazarı Y.A-Yeni Cami Parkı)

Ağaç, Çalı Budama ve Ağaç Dip Kesim Çalışmaları

Budama çalışmaları, bitkinin güneşten yeterince faydalanabilmesi, bitkinin sağlıklı gelişimi için yapılmaktadır. Böylelikle gübrenin istenmeyen dallar tarafından harcanması önlenir. Fatih ilçesi sınırları içerisinde sonbahar aylarında periyodik olarak budama çalışmaları yapılmaktadır. Öncelikle ilçe içerisindeki cadde ve sokaklar akabinde park ve yeşil alanlarda budanması gereken ağaçlarda gerekli işlem yapılmıştır. Müdürlüğümüz budama ekiplerince Orman Bakanlığının yazılı izni ile peyzaj değeri olmayan ve insan sağlığına çeşitli zararları bulunan Aylantus ssp. (Kokar ağaç türleri), Populus ssp. (Kavak türleri), Ficus ssp. (İncir türleri) kökten sökülmemekte hatta bazı alanlarda ilaçlama çalışmalarıyla kurutularak ıslah edilmektedir. Budama sonucu toplanan ağaç dallarının bir kısmı ihtiyaç sahibi vatandaşlara yakacak olarak, bir kısmı ise öğütülerek gübre olarak değerlendirilmektedir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Budama-Söküm Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çalı Gruplarının Budanması (ad)	37.461,00 ad
Ağaçların Budanması (ad)	5.527,00 ad
Çalı Sökümü (ad)	879,00 ad
Ağaç Sökümü (ad)	133,00 ad

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019



Ağaç Budama Çalışmaları

Ferforje, Demir İşleri ve Panel Çit Yapım ve Onarımları

Mevcut park ve yeşil alanlarımızda yeşil alanları sınırlamak ve daha uzun ömürlü olmasını sağlamak amacıyla dekoratif olacak şekilde içerisinde çeşitli desenler yer alan demir imalat yapılmaktadır. Ayrıca tehlike arz eden belli bölgelerde emniyeti sağlamak amacıyla müdürlüğümüz tarafından panel çit montesi gerçekleştirilmektedir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Demir Korkuluk Kalemleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
İşlenerek Dekore Edilmiş Demir (kg)	5.990,25 kg
Basit Demir (kg)	14.969,37 kg
Panel Çit İmalatı (kg)	530,32 kg
Plastik Demir İmalatı (40-50-60) (mt)	65 mt

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019



Demir İmalatları (Molla Şeref Parkı-Kemikliburun Parkı)

Bank, Piknik Masası, Çöp Kutusu, Pergola ve Tanıtım Levhaları

2019 yatırım yılı içerisinde ilçemizdeki mevcut ve yeni yaptığımız park ve meydanlarda vatandaşlarımızın dinleneceği, gölgeleneceği, görsel ve estetik açıdan hoşça vakit geçirebilecekleri, ergonomik ve ekonomik açıdan da kullanıcılarına en uygun kullanım olanaklarını sunacak kent mobilyalarının kullanıcı kapasitesiyle orantılı olarak ihtiyaç duyulan mahallere dağıtılarak montelenmesi, periyodik olarak onarımlarının yapılması ve "Fatih" e özel tasarımlar olması için çalışılarak ahşap bank, ahşap çöp kutusu, ahşap piknik masası ve bilgi levhaları temini ve montelenmesi gerçekleştirilmiştir.

Parklara ve Yeşil Alanlara Kent Mobilyaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Bank Temini (ad)	250,00 ad
Piknik Masası Temini (ad)	135,00 ad
Pergola Saçak Temini (mt)	3.308,1 m
Pergola PVC Kaplama Temini (m ²)	399,14 m ²

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019



Pergola Branda Tamirâtı ve Bank Montajı

Bakım ve Onarımı Yapılan Kent Mobilyaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Onarımı Yapılarak Yenilenen Bank (ad)	485,00 ad
Onarımı Yapılarak Yenilenen Piknik Masası (ad)	142,00 ad

Kaynak: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2019



Ahşap Oturak ve Bank Tamirâtı





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



Tarihi değerleriyle bir kültür mozaiği olan ilçemizde bu dokuyu korumayı ve yenilemeyi amaçlayan Plan ve Proje Müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalar 5 temel başlık altında toplanmıştır. Bu çalışmalar;

- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunup Yaşatılmasına Yönelik Faaliyetler
- Muhtelif Bölgelerde Hazırlanan Mimari Avan ve Uygulama Projeleri Faaliyetleri olarak tanımlanmıştır.
- Kentsel Tasarım Projelerinin Gerçekleştirilmesine Yönelik Faaliyetler
- Yenileme Alanları Çalışmaları
- Planlamaya Yönelik Faaliyetler

TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARININ KORUNUP YAŞATILMASINA YÖNELİK FAALİYETLER

ANIT ESER NİTELİĞİNDEKİ YAPILARA AİT ÇALIŞMALAR

Yedikule Hisarları (1265 Ada 18 Parsel)

Yedikule Hisarı İstanbul kara surlarının güneyinde, kendi adıyla anılan semtte, İmrahor İlyas Bey Mahallesi'nde bulunmaktadır. Yapı 327 pafta, 1265 ada, 18 parsellerde yer almaktadır. Bizans dönemi kara surları ve en önemli kapılarından Altın Kapı ile Osmanlı döneminde inşa edilen kule ve surlardan oluşan yapı kentin çok katlı, çok kültürlü ortak kültür mirasının en görkemli anıtlarından biridir.

Rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Rölöve Anıtlar Müdürlüğü tarafından hazırlanmış ve Koruma Kuruluna onaylatılmış olan projelere istinaden Hisarların iç bahçe-avlu kısmının halkın kullanımına açılması ile ilgili projelendirme çalışmalarına başlanılmıştır.

Avlu kısmının zemin taraması ile ilgili ön etüd çalışmalarına başlangıç verilerek, restorasyon projelerinin fonksiyonlandırılmasına yönelik fizibilite çalışmaları devam etmiştir.

Hisarların Altınkapı ile Genç Osman kulesi arasında yer alan duvar kısmının onarımı ve statik açıdan güçlendirilmesi için fizibilite çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Bukoleon Sarayı (86 Ada 37 Parsel)

Sultanahmet Mahallesi, 86 Ada 37 Parselde bulunan Bukoleon Sarayı'nın Rölöve, Restitüsyon, Rekonstrüksiyon, İnşaat, Elektrik, Makine Projeleri ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması işi yapılmıştır. Söz konusu iş kapsamında Bukoleon Sarayı koruma projeleri hazırlanmış olup; yapıya ait rölöve restitüsyon ve restorasyon projeleri ile Restorasyon müdahale paftası ve çevre düzenleme projeleri IV Nolu Koruma Kurulu'na onaylanmıştır. 2019 yılı içerisinde Onaylanan projeler akabinde mühendislik projeleri de hazırlanarak çalışmalar tamamlanmıştır.



100 Ada Arkeopark Projesi

İstanbul I Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 26.05.2017 tarihli ve 2622 sayılı kararı doğrultusunda; Arkeoloji Müzesi denetiminde alanda bitki temizliği yapılmıştır. Fatih Belediyesi mülkiyetinde yer alan kazı alanı ile ilgili Arkeolojik alan düzenlemesi ve müze konsept projesi hazırlanmaktadır.



Mevcut Durum Görüntüleri

Aspar Sarnıcı (1913 Ada)

Balat Mahallesi, 1913 adada yer alan Aspar Sarnıcı duvarlarının rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon ve mühendislik projeleri hazırlanmak üzere, İstanbul Valiliği'nden katkı payı alınarak ihalesi gerçekleştirilmiştir. Rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması esnasında bitki temizliği yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. KUDEB denetiminde bitki temizliği yapılmıştır. Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü denetiminde araştırma çukurları açılarak sarnıç duvarlarının derinlik tespiti gerçekleştirilmiştir. Rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak, rölöve ve restitüsyon projeleri 2019 yılında Koruma Kuruluna sunulmuştur.



Mevcut Durum Görüntüleri

Makios Sarnıcı (1732 Ada 10 Parsel)

Makios Sarnıcı duvarlarının rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon ve mühendislik projeleri hazırlanmak üzere, İstanbul Valiliği'nden katkı payı alınarak ihalesi gerçekleştirilmiştir. Rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması esnasında bitki temizliği yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. KUDEB denetiminde bitki temizliği yapılmıştır. Rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanmış olup, 2019 yılında rölöve onayı gerçekleşmiş, restitüsyon projeleri Koruma Kuruluna sunulmuştur.



Mevcut Durum Görüntüleri

Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası

Topkapı Mahallesi, Vatan Caddesi ile Millet Caddesi arasında kalan sur duvarlarındaki T61-T62 Burçları arasının rölöve, restitüsyon, restorasyon, mühendislik ve peyzaj mimarlığı projelerinin hazırlanmış ve projeler Koruma Kurulu'nun onayına sunulmuştur. Koruma Kurulunca rölöve ve restitüsyon projeleri onaylanmış olup, restorasyon projesinin onayı beklenmektedir. Restorasyon projeleri değerlendirme aşaması öncesi İBB tarafından hazırlanan KMED raporlarının nihailendirilmesi gerekmektedir.



Mevcut Durum Görüntüleri



Mevcut Durum Görüntüleri

Yeniçeşme Medresesi (1458 Ada 6-7 Parseller)

Fatih İlçesi, Ali Kuşçu Mahallesi, Otlukçu Yokuşu Sokak, 1458 ada 6-7 Parselde yer alan Yeniçeşme Medresesine ait Rölöve, Restitüsyon, Rekonstrüksiyon, İnşaat, Elektrik, Makine Projelerinin Hazırlanması için İstanbul Valiliği'ne katkı payı başvurusunda bulunulmuştur. Proje hazırlık süreçlerine başlanılmıştır.

Caferağa Mektebi (1488 Ada 32 Parsel)

Şehremini Mahallesi, Kaşıkçı Mektebi sokak, 1488 ada 32 parselde yer alan Cafer Ağa Mektebinin (Kaşıkçı Mustafa Efendi) Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, İnşaat, Elektrik, Makine Projelerinin hazırlanabilmesi için İstanbul Valiliği'ne katkı payı başvurusunda bulunulmuştur. 2019 yılında Proje hazırlık süreçlerine başlanılmıştır.



Silahtar Mektebi (146 Ada 14 Parsel)

Fatih İlçesi, Emin Sinan Mahallesi, Silahtar Mektebi Sokak, 146 ada 14 parselde yer alan Silahtar Mektebinin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, İnşaat, Elektrik, Makine Projelerinin hazırlanabilmesi için İstanbul Valiliği'ne katkı payı başvurusunda bulunulmuştur. Proje hazırlık süreçlerine başlanılmış olup, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Koruma Kuruluna sunulmuştur.



Mevcut Durum Görüntüleri



Aetius Sarnıcı (2567 Ada)

Fatih İlçesi, 2567 Ada, Aetius Sarnıcı Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, Rekonstrüksiyon, Statik, Elektrik, Makine, Peyzaj Projeleri Hazırlanması için İstanbul Valiliği'ne katkı payı başvurusunda bulunulmuştur. Proje hazırlık süreçlerine başlanılmıştır.

Uncu Hafız Halil Medresesi (2013 Ada 14 Parsel)

Akşemsettin Mahallesi, 2013 Ada, 14 Parselde Yer Alan, Uncu Hafız Halil Medresesi'nin Rölöve, Restitüsyon, Rekonstrüksiyon, İnşaat, Elektrik, Makine Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İş i ihale edilmiş ve proje çalışmalarına başlanmıştır. Kurul kararı doğrultusunda Arkeoloji müzesi denetiminde yapının temel kazısı gerçekleştirilmiş ve kazı rölövesi Kurula iletilmiştir. Rölöve ve Restitüsyon projeleri 2019 yılında Koruma Kurulunca onaylanmış olup, rekonstrüksiyon projesi ve mimari proje kurul onay süreçleri devam etmektedir.

Şeyh Bedrettin Nam Perşembe Pazarı Tekkesi (2472 Ada 33 Parsel)

Fatih İlçesi, Yavuz Sultan Selim Mahallesi, 2472 Ada 33 Parselde Yer Alan Şeyh Bedrettin Nam Perşembe Pazarı Tekkesi ile ilgili mülk sahibi Vakıflar İdaresi tarafından Başkanlığımıza tahsis gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz Plan ve Proje Müdürlüğü'nce, Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği hükümleri uyarınca "Fatih İlçesi, Yavuz Sultan Selim Mahallesi, Haliç Caddesi, 2472 ada 33 parselde yer alan Şeyh Bedrettin Nam Perşembe Pazarı Tekke Yapısının Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, İnşaat, Elektrik, Makine Projeleri ile Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İş i" hizmet alımı 07.02.2018 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, söz konusu iş için sözleşme imzalanarak çalışmalara başlanmıştır. Rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. 2018 yılı içerisinde Arkeoloji Müzesi denetiminde kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Kazı sonrası herhangi bir bilgi belgeye rastlanılmadığından tescilden düşürülmüştür. Parsel içerisinde yer alan hazireye ait rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 2019 yılında onaylanmıştır. 33 parsel üzerinde bilgi belgeye rastlanılmadığından yeni yapı tasarım projeleri hazırlanarak Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.

Onay süreci devam etmektedir.

1913 Ada Soğuk Tulumba Sokakta yer alan Tescilli Duvar

Fatih İlçesi, Balat Mahallesi, Soğuk Tulumba Sokak, 1913 ada 192-193-194-195-196 Parsel Önünde yer alan Tescilli Duvarlara ait Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Hazırlanması için İstanbul Valiliği'ne katkı payı başvurusunda bulunulmuştur. Proje hazırlık süreçlerine başlanılmıştır.



Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları (2309 Ada 1 Parsel)

Balat Mahallesi, 2309 ada 1 parselde yer alan Dimitrie Cantemir Sarayı ve Hagios Georgios Metokhion Kilisesi'ne ait Yapılar Topluluğu ve Kilise Meşrutası'nın rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin hazırlanması çalışmaları tamamlanmıştır. Mutfak Yapısının, kütüphane yapısının ve ahşap yapının restorasyon projeleri onaylanmıştır. 2019 yılı içerisinde onaylanan projeler akabinde mühendislik projeleri de hazırlanarak çalışmalar tamamlanmıştır.



Mevcut Durum Görüntüleri

Tuti Abdullatif Medresesi (2442 Ada 11 Parsel)



05/05/2010 tarih ve 3764 sayılı IV Nolu Koruma Kurulu Kararı ile kalıntı rölövesi onaylanmıştır.

Restitüsyon projesine veri teşkil edecek bilgi belge bulunamadığından yapı tescilden düşürülmüştür. Tahsisli kurum Emniyet Genel Müdürlüğü için Hizmet Birimi tasarlanmıştır.

Projeler Kurula sunulmak üzere 2018 yılı içerisinde yeniden ele alınarak revize ettirilmiştir. Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.

Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi (2191 Ada 9 Parsel)

Cibali Mahallesi, 2191 ada, 9 parselde yer alan, mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait olan ancak Belediyemize tahsisli Hacı Ferhat (Haydar Paşa) Mektebi'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmıştır. Rölöve projesi 28.06.2007 tarihinde Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Alanda restitüsyon projesine veri bulabilmek amacıyla 2017 yılında yeniden kazı yapılmış olup neticesinde çizilen kazı rölövesi, revize edilen restitüsyon ve restorasyon projeleri 2018 yılında yeniden Kurula sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.



Arasta Hamamı (715 Ada 24 Parsel)

Sultanahmet Cami civarında 715 ada 24 parselde, kendi adıyla anılan sokaktadır.

Arasta Hamamı'nın projelendirme işinde 1. aşama çalışmaları kapsamında yer alan rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmıştır. Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapılarak onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Rölövesi önceki yıllarda onaylanan Arasta Hamamı'na ait restitüsyon projesi, 2018 yılında onaylanmış olup; restorasyon projesi de revize edilerek Koruma Kurulunun onayına sunulmuştur. Projeler onay süreci devam etmektedir.



Cağaloğlu Lisesi Müştemilat Yapısı (293 Ada 2 Parsel)

Cağaloğlu Lisesi Müştemilat yapısının kısmi rölövesi onaylanmış olup, restitüsyon ve restorasyon projeleri revize edilerek onaylanmak üzere Koruma Kuruluna iletilmiştir. 2018 yılında restitüsyon projesi onaylanmış restorasyon projesi kurul onayında beklemektedir. 2019 yılında Koruma Kurulu onayları gerçekleşmiş olup, uygulama (inşaat, elektrik ve mekanik mühendisliği) projeleri de hazırlatılarak çalışmalar tamamlanmıştır.



Şah Tekkesi (2086 Ada 52 Parsel)

Hırka-i Şerif Mahallesi 2086 ada 52 parselde yer alan Şah Tekkesi'nin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanmış, projeler 24/02/2016 tarih ve 4291 sayılı İstanbul IV Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanmıştır. Onaylı projeler doğrultusunda İnşaat, Elektrik, Makine projeleri hazırlanmış ve hazırlanan tüm projeler Rekonstrüksiyon İşinin gerçekleştirilecek olması sebebiyle İstanbul Valiliği, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı, Doğal Kaynaklar Ruhsat ve Kültür Varlıkları Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.



Mevcut Durum

02/01/2017 tarihinde İstanbul Valiliği tarafından sözleşmeye bağlanan 2086 ada 52 parseldeki Şah Tekkesi Rekonstrüksiyon işi esnasında, projelerin revize edilmesi ihtiyacının hasıl olduğu Başkanlığımıza bildirilmiştir. Bu nedenle revize rekonstrüksiyon projesi ihalesi 15/03/2018 de yapılmıştır. Hazırlanan Revize Rekonstrüksiyon projeleri 2019 itibarıyla Koruma Kurulu tarafından onaylanmış olup, mühendislik projeleri hazırlanmıştır.

Fatih Belediyesi Mülkiyetinde Yer Alan 102 Adet Tarihi Çeşmeye Ait Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri Hazırlanması ve Basit Bakım Onarım İşleri

İlçemizin tarihi dokusunun korunarak yaşatılması ve yenilenerek hayata kazandırılması amacıyla Fatih Belediyesi mülkiyetindeki 102 adet anıt eser çeşmeyle alakalı çalışmalarımız sürmektedir.

Çeşmelerimizden uygun olan 71 adet çeşmenin basit bakım onarımlarının yapılması düşünülmektedir. Bu kapsamda Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğü KUDEB birimi, çeşmelerin basit bakım onarımı hakkında ilgili kurullarla yazışma sürecini başlatmıştır.

Mülkiyetimizdeki 31 adet anıt eser çeşmeler ise rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanması düşünülen daha harap ve nitelikli durumdaki eserlerdir. Bu çeşmelerle ilgili Belediyemiz adına İstanbul Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Doğal Kaynaklar Ruhsat ve Kültür Varlıkları Müdürlüğü'ne ödenek temini çalışmalarımız ve hazırlık süreçlerimiz devam etmektedir.

Projeleri hazırlanması planlanan çeşmeler;

538 Ada 1 Parsel



1943 Ada 19 Parsel



1843 Ada 18 Parsel



3028 Ada 23 Parsel

Basit Bakım onarımı planlanan çeşmeler;



935 Ada 2 Parsel



1289 Ada 8 Parsel



1418 Ada 11 Parsel



2164 Ada 16 Parsel



1304 Ada 2 Parsel



1528 Ada 47 Parsel



1412 Ada 74 Parsel



1600 Ada 46 Parsel



1412 Ada 66 Parsel



1369 Ada 8 Parsel

Behruz Ağa Camii Çeşmesi / Abbasağa Çeşmesi

Çeşme Fatih İlçesi Seyyid Ömer Mahallesi'nde, Vezir Caddesi ile Eski Vezir Sokağı'nın kesişimi üzerinde konumlanan 2674 ada 5 parselde yer almaktadır.

Çeşmeye ait Rölöve ve Restitüsyon Projesi 'İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu' tarafından 23.07.2019 tarih 3336 sayılı karar ile uygun bulunmuştur. Restorasyon Projesi ise 'İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu' tarafından 31.12.2019 tarih 3700 sayılı karar ile onaylanmıştır.



Mevcut Durum

32 Ada 15 Nolu Parselin Köşesinde Kadastral Boşlukta Yer Alan I. Mahmut Dönemine Ait Çeşme

Yapı İstanbul'un Fatih ilçesinde bulunmaktadır. Alemdar mahallesi Cağaloğlu Hamamı sokakta köşe başına konumlandırılmıştır. Yapının ön cephesinde yer alan kitabesinde 1742 tarihinde I. Mahmut tarafından inşa ettirildiği bilgisi yer almaktadır.

Çeşmeye ait Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri onay işlemleri için 'İstanbul Vakıflar I Numaralı Bölge Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ NİTELİĞİNDEKİ YAPILARA AİT ÇALIŞMALAR

140 ADA 82 PARSEL SMÖ

Küçükayasofya Mahallesi, Kadırga Limanı Caddesi, 140 ada 82 parselde yer alan SMÖ yapının rölöve projesi hazırlatılarak Koruma Kurulunca onaylanmıştır.

6.GRUP SMÖ YAPILAR

6. Grup olarak belirlenen 10 Adet SMÖ yapıdan 9 adetinin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri 2007-2019 tarihleri arasında Koruma Kurulu tarafından onaylanmış olup; 1 adet SMÖ yapının (81/11) restorasyon projesi 2020 yılı içerisinde yeniden hazırlatılıp onaylanmak üzere Kurula gönderilecektir.

1840 ADA 4 PARSEL SMÖ

1840 ada 4 Parselde yer alan SMÖ yapının rölövesi 2008 yılında onaylanmış olup, onaylı rölöve doğrultusunda hazırlanan restitüsyon ve rekonstrüksiyon projeleri 2018 yılında Koruma Kurulunca onaylanmıştır. 2019 yılında mühendislik projeleri kısmi teslim alınmıştır.

FATİH İLÇESİ GENELİNDE YER ALAN METRUK DURUMDAKİ TESCİLLİ SİVİL MİMARLIK ÖRNEĞİ YAPILARIN TESPİTİ VE BELGELENMESİ ÇALIŞMASI

Deprem tehlikesi altındaki İstanbul'un en eski yapılarının ve sokaklarının bulunduğu Tarihi Yarımada'da gerçekleşecek olası bir şiddetli sarsıntıda, enkaza dönüşmüş metruk yapıların yıkılarak zaten dar olan sokakları kapatması sonucu bölgede yaşayan insanlara erişilemeyecek ve yardım edilemeyecek olması sebebiyle Tarihi Yarımada'nın metruk yapılardan en kısa zamanda arındırılması gereği doğmuştur.

Bu bağlamda ilçemizde yer alan, korunması gerekli tescilli sivil mimarlık örneği yapılardan, günümüzde metruk durumda olanların tespitinin yapılması ve rölövelerinin hazırlatılarak söz konusu tescilli yapılara ilişkin can ve mal güvenliğini tehdit eden bölümlerin ise belgelenerek sökülmesi ve sonuçta bu yapıların bulunduğu alanların çöküntü alanlarına dönüşmesinin önüne geçilmesi için çalışmalar başlatılmıştır.

Bu doğrultuda öncelikle; Plan ve Proje Müdürlüğü ile Yapı Kontrol Müdürlüğü ekipleri tarafından alanda yapılan tespit çalışmaları ile metruk durumdaki sivil mimarlık örneği yapılar belirlenmiştir. Belirlenen metruk SMÖ yapının projelerinin var olup olmadığının bilgisi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü personeli tarafından arşiv çalışması yapılarak tespit edilmiştir.

Rölöve projesi var olan metruk SMÖ yapılara gerekli işlemlerin yapılması için Yapı Kontrol Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanmıştır.

Rölöve projesi olmayan metruk SMÖ yapıların projelendirme sürecinde ise;

Metruk SMÖ yapıların bir kısmı için; Belediyemiz bütçesi ile ihale yapılmak suretiyle projeleri hazırlatılmakta ve hazırlanan projeler onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmaktadır.

Metruk SMÖ yapıların diğer bir kısmı için; Tarihi Yarımada içerisinde yer alan eğitim kurumlarından Kadir Has Üniversitesi ile işbirliği protokolü çerçevesinde projeler hazırlatılması ve hazırlanan projelerin onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulması planlanmaktadır. Bu kapsamda bahse konu üniversite ile çalışmalar başlatılmıştır.

Metruk SMÖ yapıların belgelemeye uygun bir kısmı için ise 3B Lazer Tarama yöntemiyle belgelenmesi suretiyle Koruma Kurulu'na sunulması ve belgeleme projesi olarak onaylanarak emsal teşkil etmesi vesilesiyle hızlı bir şekilde tüm metruk yapıların bu yöntemle belgelenmesi hedefimiz üzerine çalışmalarımız devam etmektedir.

Sonuç olarak; Başkanlığımızın tüm Müdürlükleri ve ilgili Kurumlarla işbirliği halinde çalışmalar yapılmakta ve metruk durumdaki tescilli sivil mimarlık örneği yapıların tespiti, belgelenmesi ve Anıtlar Kuruluna teslimi devam etmekte olup; Anıtlar Kurulu tarafından projeler onaylanıp metruk yapıların yıkımına karar verildikçe uygulama yapılmaktadır.

METRUK SMÖ YAPILAR	SAYI
Alanda Tespiti Yapılan Ve Projesi Olan Metruk Yapılar	244
Kadir Has Üniversitesi İşbirliği İle Çizilecek Olan Metruk Yapılar	70
Projesinin Olmadığı Tespit Edilen Plan Ve Proje Müdürlüğünün Projelendireceği Metruk Yapılar (Tamamının Kurul Arşivine Bakılacaktır)	420
Can Ve Mal Güvenliği Tehlikesi Oluşturan Acil Değerlendirilmesi Gereken Yapı Sayısı	39
TOPLAM	773

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜNCE PROJELENDİRİLMEME BAŞLANILAN METRUK YAPILAR			
	TOPLAM	KURULA SUNULAN PROJE SAYISI	KURULDA ONAYLANAN PROJE SAYISI
Fatih İlçesi, Nişanca Yenileme Alanı İçerisinde Yer Alan 1. Grup 10 Adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşİ	10	10	0
Fatih Genel Metruk Sivil Mimarlık Örneği Yapıların Rölöve Projelerinin Hazırlanması 2019/1 İşİ	15	7	0
İstanbul İli, Fatih İlçesi, Yenileme Alanları İçerisinde Yer Alan 2. Grup 10 Adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşİ	10	0	0
Fatih İlçesi İçerisinde Yer Alan 3. Grup 10 Adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşİ	10	0	0
Fatih Genel Metruk Sivil Mimarlık Örneği Yapıların 3B Lazer Tarama Ölçümü ve Belgeleme Projelerinin Hazırlanması 2020/1	10	0	0
Fatih İlçesi İçerisinde Yer Alan 4. Grup 10 Adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşİ	10	0	0
TOPLAM	65	17	0

Nişanca Yenileme Alanı içinde Yer Alan 1. Grup 10 adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlatılması

Fatih İlçesi'nin tarihi dokusunun korunarak yaşatılması ve yenilenerek hayata kazandırılması amacıyla çalışmalar sürdürölmektedir. Bu çalışmaların sürdürölmesi için 5366 sayılı yasaya istinaden 03.07.2007 tarih 12375 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yenileme alanı olarak belirlenmiş olan Nişanca ve Sultanahmet Bölge-leri Kentsel Yenileme Alanı alanı içerisinde yer alan tespiti yapılmış metruk SMÖ yapıların belirlenen 10 adeti için belgelemesi yapılarak rölöve projeleri hazırlatılmış ve 156 Ada 32 Parsel, 186 Ada 27 Parsel, 717 Ada 6 Parsel, 725 Ada 38 Parsel, 728 Ada 5 Parsel, 728 Ada 16 Parsel, 776 Ada 7 Parsel, 787 Ada 20 Parsel sayılı taşınmazlara ait projeler Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.



156 Ada 32 Parsel



186 Ada 27 Parsel



704 Ada 12 Parsel



717 Ada 6 Parsel



728 Ada 16 Parsel



728 Ada 5 Parsel



725 Ada 38 Parsel



727 Ada 30 Parsel

**Fatih Geneli Metruk Sivil Mimarlık Örneği Yapıların Rölöve Projelerinin Hazırlanması
2019/1 İşi**

Fatih İlçesi'nin tarihi dokusunun korunarak yaşatılması ve yenilenerek hayata kazandırılması amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Bu çalışmaların sürdürülmesi için İlçe genelinde acil önlemler alınması ve güvenlik tehlikesi arz eden metruk yapıların projelendirilmesi için bir süreç başlatılmıştır. 7 adet SMÖ yapının (1147 ada 19 parsel, 1300 ada 5 parsel, 1171 ada 1 parsel, 2645 ada 8 parsel, 499 ada 18 parsel, 215 ada 6 parsel, 2633 ada 8 parsel) rölöve projeleri hazırlatılarak Kurula sunulmuştur.



215 Ada 6 Parsel



499 Ada 18 Parsel



1147 Ada 19 Parsel



1171 Ada 1 Parsel



1300 Ada 5 Parsel



2633 Ada 8 Parsel

İstanbul İli, Fatih İlçesi, Yenileme Alanları İçerisinde Yer Alan 2. Grup 10 Adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşi

Fatih İlçesi'nin tarihi dokusunun korunarak yaşatılması ve yenilenerek hayata kazandırılması amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Bu çalışmaların sürdürülmesi için Fatih İlçesi sınırları içerisinde yer alan tespiti yapılmış metruk SMÖ yapıların belirlenen 10 adeti için belgelemesinin yapılması ve 680 Ada 18 Parsel, 680 Ada 34 Parsel, 109 Ada 13 Parsel, 121 Ada 14 Parsel, 137 Ada 9 Parsel, 142 Ada 5 Parsel, 830 Ada 5 Parsel, 830 Ada 7 Parsel, 830 Ada 22 Parsel, 831 Ada 20 Parsellere ait rölövelerinin hazırlanması çalışmaları başlatılmıştır.



121 Ada 14 Parsel



831 Ada 20 Parsel



142 Ada 5 Parsel



137 Ada 9 Parsel



830 Ada 5 Parsel



830 Ada 22 Parsel



830 Ada 7 Parsel

Fatih İlçesi İçerisinde Yer Alan 3. Grup 10 Adet Metruk SMÖ Yapının Rölöve Projelerinin Hazırlanması İşi

Fatih İlçesi'nin tarihi dokusunun korunarak yaşatılması ve yenilenerek hayata kazandırılması amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Bu çalışmaların sürdürülmesi için Fatih İlçesi sınırları içerisinde yer alan tespiti yapılmış metruk SMÖ yapıların belirlenen 10 adeti için belgelemesinin yapılması ve 608 Ada 9 Parsel, 836 Ada 7 Parsel, 838 Ada 17 Parsel, 1082 Ada 27 Parsel, 1234 Ada 13 Parsel, 1298 Ada 54 Parsel, 1524 Ada 7 Parsel, 1874 Ada 6 Parsel, 2498 Ada 2 Parsel sayılı yerlere ait rölövelerinin hazırlanması planlanmıştır.



608 Ada 9 Parsel



836 Ada 7 Parsel



838 Ada 17 Parsel



838 Ada 24 Parsel



1082 Ada 27 Parsel



1082 Ada 30 Parsel



1234 Ada 13 Parsel



1298 Ada 54 Parsel

Kadir Has Üniversitesi İş Birliği ile Yapılan Çalışmalar

Metruk SMÖ yapıların diğer bir kısmı için; Tarihi Yarımada içerisinde yer alan eğitim kurumlarından Ayvansaray Üniversitesi, Kadir Has Üniversitesi ile işbirliği protokolleri çerçevesinde projeler hazırlanması ve hazırlanan projelerin onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulması planlanmaktadır. Bu kapsamda bahse konu üniversitelerle 70 adet Metruk SMÖ yapının projelendirilmesi kapsamında çalışmalar başlatılmıştır.

KENTSEL TASARIM PROJELERİ

Fatih İlçe Geneli Cephe Sağıklaştırma Proje ve Yapım İşi

Küçük Ayasofya ve Şehsuvarbey Mahalleleri Proje ve Yapım İşi

Kadırga bölgesi Şehsuvarbey Mahallesi ve Küçükayasofya Mahallesi bünyesinde bulunduran tarihi olarak önemli bir bölgedir. Burada cephe düzenleme projesi başlatılmıştır. Bu proje kapsamına Dönüş Sokak, Pideci Sokak, Şehsuvarbey Sokak, Yusuf Aşkın Sokak, Ödev Sokak, Hünkar Peşrevi Sokak, Küçükayasofya Medresesi Sokak, Meydan Arkası Sokak, Çardaklı Fırın Sokak, Kadırga Limanı Caddesi ve Çardaklı Fırın Aralığı gibi yerler alınmıştır. KUDEB izinli proje kapsamında yapılmıştır. Bina cephelerinde bulunan klima dış üniteler belirli bir düzene alınarak klima dış ünite gizleme paneli yapılmıştır. Bina cephelerinde bulunan çanak antenler toplanmış ve bina çatısına merkezi uydu sistemi kurulmuştur. Ele alınan yapılar bölgenin tarihi dokusuna göre boyama işlemi tamamlanmıştır. 2019 yılında 61 adet Eski eser yapı, 30 adet betonarme yapıya ait toplam 91 adet yapıda Basit Bakım Onarım yapım işi tamamlanmıştır.



Eski



Yeni



Eski



Yeni

Musine Hatun Proje ve Yapım İşi

Muhsine Hatun Mahallesi bölge olarak bünyesinde birçok tarihi kilise ve eski eser yapıları barındıran tarihi bir bölgedir. Bu nedenle bu bölgede cephe düzenleme projesi başlatılmıştır. KUDEB izinli proje kapsamına Molataşı Caddesi, Tavasışeşmesi Sokak, Telli Odalar Sokak ele alınmıştır. Bu bölgede 107 adet yapıda BBO çalışması yapılmıştır. Bina cephelerinde bulunan klima dış üniteler belirli bir düzene alınarak klima dış ünite gizleme paneli yapılmıştır. Bina cephelerinde bulunan çanak antenler toplanmış ve bina çatısına merkezi uydu sistemi kurulmuştur. Ele alınan yapılar bölgenin tarihi dokusuna göre boyama işlemi tamamlanmıştır. 2019 yılında 63 adet Eski eser yapı, 44 adet betonarme yapıya ait toplam 107 adet yapıda Basit Bakım Onarım yapım işi tamamlanmıştır.



Eski



Yeni

Ragıp Gümüşpala Caddesi Proje ve Yapım İşi

Sarıdermir Mahallesi Ragıp Gümüşpala Caddesi Eminönü bölgesi ve Mısır Çarşısı girişi olarak önemli bir olmaktadır. Bu nedenle Sarıdermir Mahallesi Ragıp Gümüşpala Caddesi Çevresi'nde cephe düzenleme projesi hazırlanmıştır. KUDEB izinli proje kapsamına Kutucular Caddesi, Limoncu Sokak, Kutucu Sokak, Sobacılar Sokak, Kadioğlu Sokak, Çanakçılar Sokak, Uzun Çarşı Caddesi ele alınmıştır. Bina cephelerinde bulunan klima dış üniteler belirli bir düzene alınarak klima dış ünite gizleme paneli yapılmıştır. Bina cephelerinde bulunan çanak antenler toplanmış ve bina çatısına merkezi uydu sistemi kurulmuştur. Ele alınan yapılar bölgenin tarihi dokusuna göre boyama işlemi tamamlanmıştır. 2019 yılında 10 adet eski eser yapı, 31 adet betonarme yapı olmak üzere toplam 41 adet yapının Basit Bakım Onarım yapım işi tamamlanmıştır.



Eski



Yeni

Süleymaniye Yenileme Alanı 10 Adet SMÖ Yapının Basit Bakım Onarım Yapım İşi

Süleymaniye Yenileme Alanı 1. Ve 2. Etap Kapsamında Yer Alan 10 Adet Tescilli Sivil Mimarlık Örneği Yapının Basit Bakım onarımının yaptırılabilmesi için Fatih Belediyesi Meclis Kararı doğrultusunda İstanbul Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığından ödenek temin edilmiştir.

Bu bağlamda, Süleymaniye Yenileme Alanında belirlenen Tescilli Sivil Mimarlık Örneği Yapının 6 adetinin basit bakım onarımlarının yapılması amaçlanmaktadır. Yapılardan 1 adeti ayakta olmadığından ve diğer yapıların kapsamlı restorasyonu gerektiğinden çalışmalar bu yönde tamamlanmıştır.



Eski



Yeni



Eski



Yeni

Zeyrek Mahallesi, 34 adet SMÖ Yapının Basit Bakım Onarım Fizibilite Çalışması

İstanbul İli Fatih İlçesi'nde yer alan, Tarihi Yarımada'nın yoğun tarihi dokuya sahip Zeyrek Bölgesi'nde bulunan tescilli eski eser sivil mimarlık örneği yapıların korunması, gelecek nesillere aktarılması ve içinde bulunduğu tarihi çevreyle uyumlu hale getirilmesi amacıyla bir çalışma başlatılmış olup, Zeyrek Bölgesi'nde bulunan 34 adet tescilli sivil mimarlık örneği yapı bu uygulama kapsamına alınmıştır.

Bu bağlamda, Zeyrek Bölgesi'nde belirlenen 34 adet Tescilli Sivil Mimarlık Örneği Yapının basit bakım onarımlarının yapılması amaçlanmaktadır.



Malta Çarşısı Cephe ve Zemin Sağıklaştırma Proje İşı

Ali Kuşçu Mahallesi, "Malta Çarşısı Cephe ve Zemin Sağıklaştırma Projeleri" kapsamında 102 adet parsel üzerindeki yapıların cepheleri ve onların baktıkları sokakların sağıklaştırma projeleri hazırlanmıştır. Çarşı İslambol Caddesi'ne, Fatih Caddesi'ne ve Fera İzci Sokak'a bakan yapılardan oluşmaktadır. 6 ada, 105 parsel ve 3 cadde yer almaktadır. Hazırlanmış olan projeler 2010 yılında Kurula sunulmuştur. Kurul tarafından projeler 2012 yılında incelenmiş ve 2012 tarihli 1/1000 ölçekli plana göre revize edilmesi istenmiştir. Yüklenici firma tarafından bu revizyonlar tamamlanmış ve Kurula iletilmiş olup projeler Koruma Kurulunca 2018 yılında onaylanmıştır. Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılı içerisinde alan tespitleri yeniden değerlendirilmiş olup, bölge ile alakalı 3B model, animasyon, keşif metraj ve yaklaşık maliyet dosyaları hazırlanmıştır.



Eski Saraçhane Sokak Cephe Sağıklaştıırma Proje İşı

İskenderpaşı Mahallesi Eski Saraçhane Sokak'ta 21 adet yapıda; 2019 yılı içerisinde müdürlüğümüz bünyesinde projelendirme çalışmaları başlatılmış olup, sokak bütününde faaliyet gösteren işyerlerine ait kış bahçelerinin düzenlenmesi ve bina cephelerinde BBO çalışmalarının yapılabilmesi için analiz ve tespitler yapıp, 3B model, animasyon, keşif metraj ve yaklaşık maliyet dosyaları hazırlanmıştır.



Kent Estetiğı Komisyonu Tarafından Yapılan Çalışmalar

Estetiğı, tarihi ve doğal değerkere uygun ilke kararları geliştirmek; bu bağlamda İlçe sınırları içinde kent estetiğı açısından düzenleme yapılması için Fatih Belediyesince belirlenen yerleşik alanlarda; şehrin estetiğine, tarihi ve doğal değerklerine uygun nitelikli mimarinin uygulanması için, Başkanlığımız sorumluluk alanlarındaki meydan, bulvar, cadde, ana yollar ve sokaklara cephesi bulunan yapılara yaratıcı ve estetik çözümlere dönük bina cepheleri ile örnek kent mekânları ve kentsel tasarım projeleri elde etmek için; ilan, reklam, tanıtım elemanları ve aktivitelerinin kentte görüntü kirliliğı yaratmasını engellemek için oluşturulan Kent Estetik Komisyonu 10.02.2017/18 tarih ve sayılı Belediye Meclisi kararına göre çalışmalarını sürdürmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. (b) ve (n) maddesine istinaden Fatih Belediye Meclisinin 09.09.2016 tarih ve 2016/137 Kararı ile Fatih Belediyesi Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliğı çıkarılmış olup, tabelalarla ilgili standartlar belirlenmiştir.

KOMİSYON 2019 YILINDA TOPLAM 155 KARAR ALMIŞTIR.

CEPHE KARARLARI	TABELA KARARLARI	BBO KARARLARI
107	18	30



Karasurları Dönüşüm/Millet Bahçesi Projesi

Proje, Dünya kültür mirası listesinde yer alan Tarihi yarımada kara surlar ve çevresinin tarihi, kültürel kimliğinin ön plana çıkarılması, mekânsal koşulların iyileştirilerek yaşam kalitesinin artırılmasını sağlayacak biçimde tasarlanmıştır. Proje alanı, daha önce çalışılmış alan ile birlikte Topkapı mevki ile Yedikule Zindanları arasındaki bölgeyi kapsamakta olup yaklaşık 30 hektar büyüklüğünde olup 23.5 hektarı projelendirilmektedir. 10.4 hektarı Kamu- Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetinde olup kamulaştırma çalışmaları ve halk ile görüşmeler devam etmektedir.

Proje tasarım aşamasındadır.



Tarihi Yarımada etrafında Bisiklet Yolları Planlanması ve Master Plan Hazırlanması

Çevreye duyarlı, şehir estetiğine uygun, motorlu araç kullanımı azaltmaya yönelik bir ulaşım hizmeti sağlamak amacıyla "Fatih İlçesi Genelinde Bisiklet Yolları Master Planının Hazırlanması" işi ile ilgili master plan kapsamında analizler hazırlanmış ve konsept proje tamamlanmıştır. Hazırlanan projeler yetki alanında kalan 3 Koruma Kurulunca onaylanmıştır. İstanbul I Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından 22/11/2018 tarihli ve 3621 sayılı karar, İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından 22/05/2018 tarihli ve 2657 sayılı karar ve İstanbul IV Numaralı Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından 18/04/2018 tarihli ve 6192 sayılı kararlar ile onaylanmıştır. Konu ile alakalı Karasurları Millet Bahçeleri Projesi kapsamında uygulamalara başlanılacaktır.



Hekimoğlu Ali Paşa Camii Önü Meydan Tasarımı Projesi (Kadastral Boşluk)

Kızılcama Caddesi ile Hekimoğlu Ali Paşa Caddelerinin kesişiminde bulunan alanda yer almaktadır. Alanda mevcut kotlara uyularak erişilebilir, yaya sirkülasyonu ve yaşam alanları ile uyumu dikkate alınarak yapılan tasarımda mevcut ağaçlar (yetişkin ağaçlar) korunmuştur. Proje alanında arazi eğiminden yararlanılarak oturma alanları elde edilmiş, engelli ulaşımını göz önünde bulundurarak tasarlanmıştır. Projeler 2019 yılında teslim alınarak Park Bahçeler Müdürlüğüne iletilmiştir.



Atik Ali Paşa Camii Meydan Tasarımı Projesi (1361 ada 2,3,4,5,6,7 ve 8 parseller)

Atikali Mahallesi Hasan Fehmi Paşa Caddesinde yer almakta olan 1361 ada 5,6,7 Parseller İstanbul Büyükşehir Belediyesi 2,3,4 ve 8 parseller Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetindedir. Proje alanı 450 m2 olup Hattat Rakım Medresesi arkasında kalan şadırvan ve Meydan ile bütüncül olarak değerlendirilmiş, yaya sirkülasyonları ve yaşam alanları ile uyumlu bir tasarım yapılmıştır. Projede kullanılan bitkisel peyzaj öğeleri geleneksel Osmanlı- Türk bahçelerinde bulunan türler seçilerek genellikle gölge yapacak ve mevsimsel çiçeklenmesi dikkate alınarak alanın her mevsim canlı ve dikkat çekici olması sağlanmıştır.

MUHTELİF BÖLGELERDE HAZIRLANAN MİMARİ AVAN VE UYGULAMA PROJELERİ

Yenikapı Kültür Merkezi (821 Ada 10 Parsel)

Katip Kasım Mahallesi Kennedy Caddesinde yer almakta olan 821 ada 10 Parsel Fatih Belediyesi mülkiyetindedir. Yapı bünyesinde 290 araç kapasiteli bir otopark, 1700 kişilik büyük salon ve 500 kişilik küçük salon, bölünebilen bir ana sahne, teknik odalar, idari ofisler, restoran, konferans salonları, dans stüdyosu, vip alanlar yer almaktadır. Kullanıcılarının farklı ihtiyaçlarına maksimum düzeyde cevap verebilecek biçimde tasarlanmıştır. Yapı oturma alanı yaklaşık 7150 m² olup 35.200 m² inşaat alanına sahiptir. Ada Avan Proje 22.11.2017, Mimari Avan Projeleri 29.01.2018 tarihinde 1. Numaralı Koruma Bölge Kuruluna iletilmiş olup onay süreçleri devam etmektedir.



Dervişali Mahallesi Kapalı Spor Kompleksi Projesi (1839 Ada 7-13-83 Parseller)

Dervişali Mahallesi Draman Caddesinde yer almakta olan 1839 ada 7 ve 13 Parseller Fatih Belediyesi, 83 parsel ise Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetindedir. Yapı bünyesinde 85 araç kapasiteli bir otopark(-liffli 170 araç), kapalı yüzme havuzu, güreş ve judo spor salonu, kafe alanı ile idare ofisleri yer almaktadır. Kullanıcılarının farklı spor dallarına maksimum düzeyde cevap verebilecek biçimde tasarlanmıştır. Yapı oturma alanı yaklaşık 985 m² olup 2795 m² inşaat alanına sahiptir.

Projenin uygulama ödeneği Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığından alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda 2019 yılında mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası hazırlanmış, Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



Fatih Spor Kompleksi ve Çok Amaçlı Salon Projesi (2599 Ada 262 Parsel)

Karagömrük Mahallesi Çınarlı Bostan Sokağında yer almakta olan 2599 ada 262 Parsel Fatih Belediyesi mülkiyetindedir. Yapı bünyesinde 50 araç kapasiteli bir otopark(liftli 100 araç), 210 kişilik bir nikah salonu, spor salonu, kitap kafe teknik alanlar ve idari ofisler yer almaktadır. Kullanıcılarının farklı ihtiyaçlarına maksimum düzeyde cevap verebilecek biçimde tasarlanmıştır. Yapı oturum alanı yaklaşık 2832 m² olup 7634 m² inşaat alanına sahiptir.

Projenin uygulama ödeneği Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığından alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda 2019 yılında mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası hazırlanmış, Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



Ayvansaray Mh Spor Kompleksi (1830 Ada 3 Parsel)

Ayvansaray Mahallesi Sultan Çeşmesi Sokağında yer almakta olan 1830 ada 3 Parsel Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü mülkiyetindedir. Yapı bünyesinde Crossfit salonu, boks/kick boks salonu, pilates salonu, spinning salonu, fitness salonu, soyunma odaları, personele ait bölümler, idari ofisler ve kafeterya yer almaktadır. Kullanıcılarının farklı spor dallarına maksimum düzeyde cevap verebilecek biçimde tasarlanmıştır. Yapı oturum alanı yaklaşık 330 m² olup 1630 m² inşaat alanına sahiptir.

Projenin uygulama ödeneği Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığından alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda 2019 yılında mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası hazırlanmış, Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



İbrahim Paşa Medresesi Gençlik Merkezi (Kütüphane) Projesi (2116 ada 182 parsel ve 2225 ada 29)

Cerrahpaşa Mahallesi Etyemez Caddesi üzerinde İbrahim Paşa Medresesinin yanında 2116 ada 182, 2225 ada 29 parsellerde yer almaktadır. Proje alanı, yapı içinde çözümlenmiş fonksiyonları dışında, peyzaj tasarımıyla da külliye hizmet eden ikinci bir avlu oluşturma amacı güdülerken tasarlanmıştır. Yapı içinde bireysel ve grup çalışma alanları, kafeterya, mescit, ıslak hacimler ve dinlenme amaçlı oturma alanları yer almaktadır. Yapı oturma alanı yaklaşık 285 m² olup 570 m² inşaat alanına ve 1655 m² peyzaj alanına sahiptir.

Proje, Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığı yapım işi ödeneği alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmış, 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



Yelken Kulübü Projesi

Sultanahmet Mahallesi, Cankurtaran Mevkii, Marmara Sahilinde yer almaktadır. Proje üç tarafı denizlerle çevrili olan ilçemizin su sporlarına katkı sağlamak amacıyla tek katlı olarak tasarlanmıştır. Yapı bünyesinde derslik, bekleme alanı, ıslak hacimler, kayıkhanesi, mescit, kafeterya ve teras yer almaktadır. Yapı oturma alanı yaklaşık 500 m² olup 500 m² inşaat alanına sahiptir.

Proje, Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığı yapım işi ödeneği alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmış, 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



Kürek ve Kano Kulübü Projesi (2106 Ada 4 Parsel)

Ayvansaray Mahallesi, Ayvansaray Mevkii, Haliç Sahilinde Balat Hastanesinin yanında yer almaktadır. Proje üç tarafı denizlerle çevrili olan ilçemizin su sporlarına katkı sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Yapı bünyesinde derslik, spor salonu, bekleme alanı, ıslak hacimler, kayıkhanesi, mescit, kafeterya ve teras yer almaktadır. Yapı oturma alanı yaklaşık 440 m² olup 695 m² inşaat alanına sahiptir.

Proje, Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığı yapım işi ödeneği alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmış, 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



Ahmet Rasim Anadolu Lisesi Kapalı Spor Salonu (1348 Ada 62 Parsel)

Atıkalı Mahallesi, Nişanca Caddesinde yer alan Ahmet Rasim Anadolu Lisesi'ne ait bahçede tasarlanmıştır. Kapalı spor salonu 23X12,7 M ebatlarında basketbol ve voleybol sahası, soyunma-giyinme alanı, ek eğitim birimleri olarak toplam 600 m² inşaat alanına sahiptir.

Proje, Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığı yapım işi ödeneği alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmış, 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.

Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Meslek Lisesi Kapalı Spor Kompleksi (1570 Ada 1 Parsel)

Mevlanakapı Mahallesi Karanfil Çavuş Sokak'ta yer almakta olan Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi 1570 ada 1 Parsel Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetindedir. Yapı bünyesinde liselerarası turnuvalarda kullanılabilecek standartlara uygun bir kapalı spor salonu, 28x15 M ebatlarında basketbol ve voleybol sahası, 507 kişi kapasiteli bir tribün, soyunma odaları, farklı etkinlikler için oluşturulmuş çok amaçlı kullanım düşünülmüş tasarlanmıştır. Yapı oturma ve inşaat alanı yaklaşık 1175 m² dir.



Proje, Spor Bakanlığı Spor Toto Teşkilat Başkanlığı yapım işi ödeneği alınarak, Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmış, 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.

Kadırga Kütüphane Projesi (163 Ada 52 Parsel)

Şehsuvar Bey Mahallesi, Kadırga Limanı Caddesi üzerinde yer almakta olan Kadırga Kütüphane 163 ada 52 Parsel, Fatih Belediyesi mülkiyetindedir. Yapının üst katı Kadırga Kütüphane olarak tasarlanmış olup 190 kişi kapasiteli kütüphane, etüt alanları, bilgisayarlı çalışma alanları, kafeterya ve projeksiyon perdesi bulunan sahne ve konferans alanlarından oluşturulmuş olup kullanıcıların farklı ihtiyaçlarına cevap verebilecek biçimde tasarlanmıştır. Yapı inşaat alanı yaklaşık 920 m² dir.

Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmış, 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



Topkapı Gençlik Merkezi (Kütüphane) Projesi (1567 Ada 28,29,30,31, 32,33 ve 1576 Ada 6,7,8 Parseller)

Topkapı Mahallesi, Millet Caddesi üzerinde yer almakta olan Topkapı Sosyal Tesisinin zemin ve 1. Katında yapılan revizyonlarla Topkapı Gençlik Merkezine (Kütüphane) dönüştürülmüştür. Yapı bünyesinde 190 kişi kapasiteli kütüphane, etüt alanları, kafeterya, ıslak hacimler, mescit alanlarından oluşturulmuş olup kullanıcıların farklı ihtiyaçlarına cevap verebilecek biçimde tasarlanmıştır. Yapılan revizyonların inşaat alanı yaklaşık 910 m² dir.

Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda iç mimari ve yerleşim projeleri tamamlanıp 2019 yılı içerisinde İşletme Müdürlüğüne yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.



Kasım Gürani Semt Konağı ve Kütüphane Projesi (1828 Ada 93 Parsel)

Ayvansaray Mahallesi Hacı Rıza Sokak üzerinde yer almakta 1828 ada 93 Parsel, Maliye Hazinesi mülkiyetindedir. Yapı bünyesinde 87 kişilik konferans salonu, 12 kişilik kulüp odası, 4 derslik, 110 kişilik kütüphane, etüt alanları, idari ofisler, mescit, ıslak hacimler gibi alanlardan oluşturulmuş olup kullanıcıların farklı ihtiyaçlarına cevap verebilecek biçimde tasarlanmıştır. Yapı oturma alanı yaklaşık 410 m² olup 1230 m² inşaat alanına sahiptir.



Plan ve Proje Müdürlüğümüzün koordinasyonunda mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmış, 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiş ve uygulamaya başlanmıştır.

Sultanahmet Sosyal Tesis (101 Ada 48 Parsel)

Sultanahmet Mahallesi At Meydanında konumlanan Başkanlığımıza ait mevcut Sultan Ahmet Sosyal Tesisinin rehabilitasyonu kapsamında Tarihi Dokuya uygun biçimde yeniden tasarlanan projemiz Maliye Hazinesi mülkiyetindedir. 101 Ada 48 Parselde yer alan Sultan Ahmet Sosyal Tesisinin yetersiz kalmasından dolayı yeni bir Sosyal Tesise duyulan ihtiyaç dolayısıyla yapılması ön görülmüştür. Önemli bir noktada yer alan tesisin ön mimari konsept çalışmasında tarihi dokuya saygılı formu ve malzemesi ile projelendirme çalışmaları yapılmıştır. Yapı oturma alanı yaklaşık 215 m² olup 335 m² inşaat alanına sahiptir.



Sümbül Efendi İmam Hatip Ortaokulu (1177 Ada 166 Parsel)

Sümbül Efendi Mahallesi, Koca Mustafa Paşa Caddesi, Cambaziye Sokağı bulunan Sümbül Efendi Külliyesi ile aynı yapı adası içerisinde bulunmaktadır 1177 ada 166 parsel İstanbul Büyükşehir Belediyesi mülkiyetindedir ve yapılan protokol ile kullanım hakkı Milli Eğitim Bakanlığına verilmiştir. Yapı bünyesinde 12 derslik, kütüphane, eğitim atölyeleri, spor salonu ve konferans salonu gibi alanlar yer almaktadır. Yapı oturma alanı yaklaşık 1490 m² olup 5964 m² inşaat alanına sahiptir. 22.10.2019 tarihli 3576 sayılı 2. Nolu Yenileme Bölge Kurulu tarafından onaylanan projeler doğrultusunda hazırlanan mekanik, statik, elektrik, yaklaşık maliyet ve keşif metraj dosyaları teslim alınmıştır.



Sümbül Efendi WC Projesi (1177 Ada 91 Parsel)

Sümbül Efendi Mahallesi, Sümbül Efendi Cami külliyesinde hali hazırda yer alan abdesthane ve tuvalet yapısının yıkılarak yerine yeniden inşa edilmesi olarak planlanmıştır 1177 ada 91 parsel Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetindedir.Yeniden tasarlanan yapı tamamen toprak altında düşünülmüş, yapının üstü ve çevresi yeşil alan olarak planlanmıştır. İnşaat alanı yaklaşık 295 m² dir. 30.01.2018 tarihli 2475 sayılı 2. Nolu Yenileme Bölge Kurulu tarafından onaylanan projeler doğrultusunda hazırlanan mekanik, statik, elektrik, yaklaşık maliyet ve keşif metraj dosyaları 2019 yılında teslim alınarak Fen İşleri Müdürlüğümüze yapımı gerçekleştirilmek üzere iletilmiştir.

Hocapaşa Lojman Projesi (24 Ada 13 Parsel)

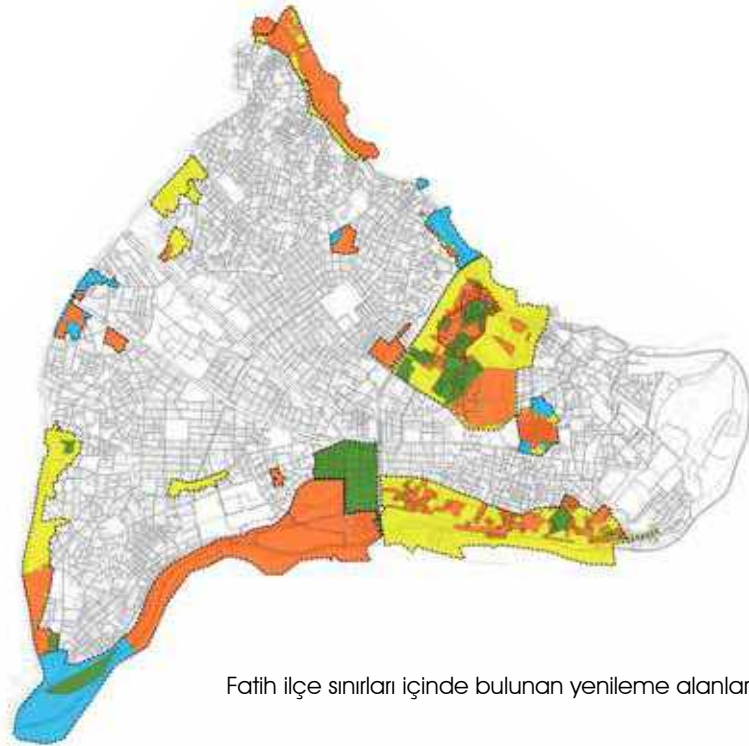
Hocapaşa Mahallesi, İbn-i Kemal Caddesi üzerinde yer alan sağlık ocağı ve lojman olarak işlevlendirilmiş 24 ada 13 parsel Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetinde olup Fatih Kaymakamlığı İstanbul Müftülüğüne tahsis edilmiştir. Yapı bünyesinde danışma ve bekleme alanı, 2 doktor odası, hemşire- tahlil odası, ıslak hacimler, arşiv ve 1.2.ve 3. Katlarda da lojman olarak tasarlanmıştır. Yapı oturma alanı yaklaşık 55 m² olup 280 m² inşaat alanına sahiptir

Plan ve Proje Müdürlüğümüzün bünyesinde mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri ile keşif metraj, yaklaşık maliyet dosyası olarak hazırlanmaktadır.

YENİLEME ALANLARI ADA AVAN VE UYGULAMA PROJELERİ

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmuştur. Bu sorunların çözümü, eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, niteliksiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

1. Aksaray Yenileme Alanı	13. Unkapanı Yenileme Alanı
2. Ayvansaray Yenileme Alanı	14. Yedikule-Yenikapı 1. Etap (Cer Atölyesi) Yenileme Alanı
3. Beyazıtâğa-Ereğli (SUR-1) Yenileme Alanı	15. Yedikule-Yenikapı 2. Etap (Samatya) Yenileme Alanı
4. Bulgur Palas Yenileme Alanı	16. Yedikule-Yenikapı 3. Etap Yenileme Alanı
5. DavutpaşaYenileme Alanı	17. Yedikule Bostan Yenileme Alanı (1166-2454 Adalar-Sur3)
6. Darüşafaka Yenileme Alanı	18. Mevlanakapı Silivrikapı ve Sümbül Efendi Mahalleleri (Sur2) Yenileme Alanı
7. Hüsambey KırkçeşmeYenileme Alanı	19. Mimar Sinan Stadı Yenileme Alanı
8. Fener Balat Yenileme Alanı	
9. Kapalıçarşı Yenileme Alanı	
10. Nişanca Yenileme Alanı	
11. Sulukule Yenileme Alanı	
12. Süleymaniye Yenileme Alanı	



Fatih ilçe sınırları içinde bulunan yenileme alanları

Aksaray ve Çevresi Yenileme Alanı

Proje alanı, ilçemizin güneyinde, Aksaray Mahallesi'nde yer almaktadır. 01/04/2013 tarih ve 2013/4599 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yenileme alanı olarak ilan edilmiş, 05/05/2013 tarih ve 28638 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Alan büyüklüğü 201938.10 m²'dir. Alanda toplam 11 adet tescilli yapı bulunmaktadır.

Bölgeye ait yenileme avan projesinin 26.09.2016 tarih ve 9993 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye onayı ile onay süreci tamamlanmıştır.

Aksaray Yenileme Alanı içerisinde kalan 855 ada 1, 11 ve 13 parsellerin bir kısmı, 856 ada 18 parselin bir kısmı, 867 ada 34 ve 35 parseller ile bir kısım tescil dışı alana ilişkin; Çakırağa Camii'nin ihyası, yeraltı otopark alanı oluşturulması kapsamında avan proje revizyonları hazırlanmış olup 18.12.2018 tarihinde Kurula iletilmiştir. Projeye ilişkin onay süreci devam etmektedir.



Aksaray ve Çevresi Yenileme Alanı Revize Yenileme Avan Projesi (İSKİ Adası)



Aksaray ve Çevresi Yenileme Alanı Onaylı Yenileme Avan Projesi

Ayvansaray Yenileme Alanı (Atik Mustafa Paşa Yenileme Alanı)

Ayvansaray Mahallesi, Haliç kıyısındaki Kara Surları içinde yer almaktadır. 2672, 2867, 2868 ve 2869 no'lu adaları kapsayan alan Bakanlar Kurulunun 03.04.2006 tarih 2006/10299 sayılı kararı ile yenileme alanı olarak tescil ve ilan edilmesine karar vermiş olup 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kesinlik kazanmıştır. Proje alanında toplam 4 ada, 56 parsel bulunmaktadır. Alanın büyüklüğü 19.440 m²'dir. Alanda 4 adet anıt eser, 16 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Ayvansaray Mahallesi Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi hazırlanmış ve avan proje Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul İl Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 21.10.2014 tarih ve 828 nolu kararı ile onaylanmıştır. Ayrıca alanda yer alan tescilli yapılara ilişkin onaylı avan proje doğrultusunda hazırlanmış olan restorasyon projelerinin tamamı Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır. Onaylı projeler doğrultusunda inşaat çalışmaları tamamlanmıştır.

1/1000 ölçekli plan tadilatları 26/09/2017 tarihinde İBB tarafından onaylanmış, 1/5000 ölçekli plan tadilatları ise 24/07/2017 tarihinde İBB tarafından onaylanmıştır. Avan proje revizyon çalışmaları hazırlanmakta olup Kurula iletilecektir.



Onaylı Avan Proje

Beyazıtğa ve Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanı - SUR 1 (Topkapı, Mevlanakapı ve Şehremini Mahalleleri Yenileme Alanı)

Beyzıtğa ve Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanı, (Topkapı, Mevlanakapı ve Şehremini Mahalleleri) 13.09.2006 tarih, 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yenileme alanı olarak kabul edilmiş ve 13.10.2006 tarihinde, 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kesinlik kazanmış ve yürürlüğe girmiştir. Yenileme alanı toplam 12 ada ve 114 parselden oluşmaktadır.

Yenileme alanında kalan Kemikliburun Sosyal Tesisini içeren; 1567 Ada 78, 79, 80, 81, 83 Parsellere ilişkin Yenileme Avan Projesi 30.06.2017 tarih, 2692 sayılı Kurul kararıyla onaylanmış ve Belediye Meclisimizden geçerek onay işlemleri için İBB'ye gönderilmiştir.

Yenileme alanında kalan Topkapı Sosyal Tesisini de içeren; 1567 Ada 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 85, 86, 87 ve 111 Parseller, 1574 Ada 2 Parsel ile 1576 Adanın tamamı için hazırlanan Yenileme Avan Projesi 22.12.2017 tarih ve 3032 sayılı kurul kararı ile onaylanmış ve Belediye Meclisimizden geçerek onay işlemleri için İBB'ye gönderilmiştir.



1567 Ada 78, 79, 80, 81, 83 Parsellere ilişkin Yenileme Avan Projesi



Üst Geçit Projesinin ve Topkapı Sosyal Tesisinin Bulunduğu İkinci Kısım

Bulgur Palas Yenileme Alanı

Bulgur Palas Yenileme Alanı, Cerrah Paşa Camii ve Arkadius Sütunu yakınlarında yer almaktadır. Bulgur Palas Yenileme Alanı, 13.09.2006 tarih, 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yenileme alanı ilan edilmiş ve 13.10.2006 tarih ve 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Alanda 1 ada ve 37 parsel yer almakta olup yaklaşık 9.615m² dir. Yenileme alanında toplam 8 adet tescilli ve 3 adet anıt eser parseli bulunmaktadır.

Bölgeye ilişkin yenileme avan proje İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 05.03.2013 tarih ve 226 sayılı kararı ile onaylanmış ancak alanda yapılan tescil ve uygulama proje revizyonları neticesinde düzeltmeler yaptırılarak ilgili Koruma Kuruluna yeniden iletilmiştir. Bulgur palas yenileme alanına ait avan proje 28.02.2019 tarih ve 3835 sayılı Yenileme Kurul Kararı ve 05.09.2019 tarih ve 2019/156 sayılı Fatih Belediyesi Meclis Kararı ile onaylanmış olup onay işlemleri için İBB'ye gönderilmiştir.



Bulgur Palas Yenileme Alanı Onaylı Avan Projesi

Davutpaşa Yenileme Alanları

Davutpaşa yenileme alanı, ilçemizin güneybatısında, Cerrahpaşa Mahallesi'nde olup 13.09.2006 tarih ve 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile onaylanıp, 13.10.2006 tarih ve 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kesinleşmiş ve yürürlüğe girmiştir. Davutpaşa yenileme alanı 5 ada ve 80 adet parseli kapsamakta olup yaklaşık kadastral yüzölçümü 31.575 m²'dir. Ayrıca alanda bulunan toplam 19 tescilli yapının 5 tanesi anıt eserdir.

Davutpaşa Yenileme Alanı avan projesi 09.05.2019 tarih ve 3990 sayılı Yenileme Kurul Kararı ve 05.09.2019 tarih ve 2019/155 sayılı Fatih Belediyesi Meclis Kararı ile onaylanmış ve onay işlemleri için İBB'ye gönderilmiştir.

Fener Balat Yenileme Alanı (Eski Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mahalleleri Yenileme Alanı)

Fener – Balat Yenileme Alanı 03.04.2006 tarih 2006/10299 sayılı ve 13.09.2006 tarih 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararları ile Yenileme Alanı ilan edilmiş, 22.04.2006 tarih 26147 ve 13.10.2006 tarih 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Proje Alanı'nda 59 adet ada ve 909 adet parsel bulunmaktadır. Toplam 59 adanın 20 adedi yapı adasıdır. Yenileme alanının büyüklüğü 286.407,00 m²'dir. Alanda bulunan yapılardan 53 adedi anıt eser, 296 adedi sivil mimarlık örneğidir.

Fener-Balat Yenileme Alanı'na yenileme avan projesi Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 18.05.2016 tarih ve 1554 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Yeni onaylı avan proje Fatih Belediyesi Meclisinin 15.07.2016 tarih ve 2016/126 sayılı kararı ile belediyemizin meclisinden geçmiştir. Kurul onaylı avan projeye ilişkin ihtiyaçlar doğrultusunda revizyon çalışmaları devam etmektedir.

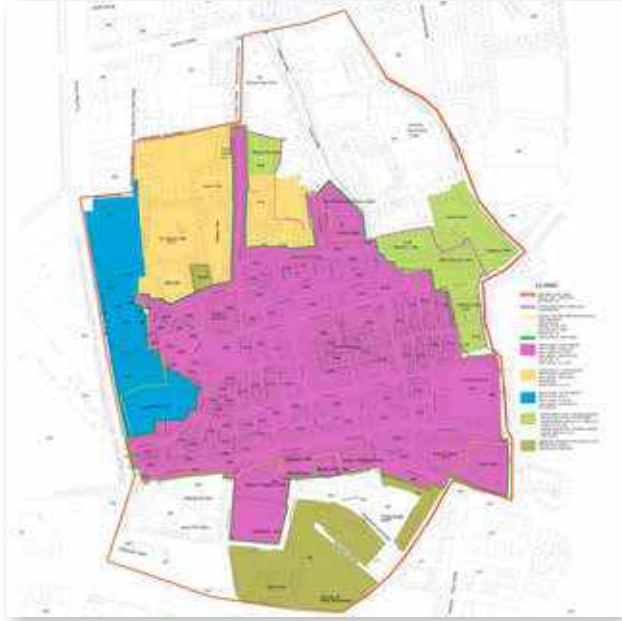


Fener Balat Yenileme Alanı Avan Projesi ile Onaylanmış Olan Vaziyet Planı

Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı

Kapalıçarşı Yenileme Alanı; ilçemizin merkezinde, Beyazıt, Taya Hatun ve Molla Fenari Mahallelerinin bir kısmını kapsamaktadır. Kapalıçarşı ve Çevresi 26.11.2007 tarih ve 2007/12893 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yenileme alanı ilan edilmiş, 25.12.2007 tarih ve 26737 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Proje alanında 124 adet ada bulunmaktadır. Yaklaşık 108.694,55 m² yüzölçümüne sahiptir. Kapalıçarşı Yenileme alanı 5 bölge olarak etaplandırılmış olup 3 bölgenin ihalesi yapılmıştır.

1. Etapta "Kapalıçarşı 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" hazırlanarak Yenileme Kuruluna sunulmuş olup Kapalıçarşı üst örtülü kısmın tamamının ada bazında rölöve, restitüsyon ve restorasyon proje onayları tamamlanmıştır. Kurul onay süreci tamamlanan projelerin İBB onay süreci devam etmektedir.



Kapalıçarşı 1. Etap

3. ve 4. Etapta "Kapalıçarşı 3. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde Yer Alan Cebeci Han, İç Cebeci Han, Ağa Han, Astarıcı Han, Küçük Safran Han, 647 Ada Kısmı (Sarıklı Han Çevresi Kentsel Tasarım Alanı Kısmı) ile Kapalıçarşı 4. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde Kalan Çukurhan, Safran Han, Büyük Çukurhan ve Çevresi Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" için 2011 yılında çalışmalar başlatılmıştır. Bu alan içinde yer alan tüm han yapıları (9 adet) projelendirilmiş olup onay süreçleri devam etmektedir.

Cevahir Bedesteni içerisinde bulunan dolap dükkânlar için cephe tasarımları hazırlanmış olup Koruma Kurula iletilmiştir.

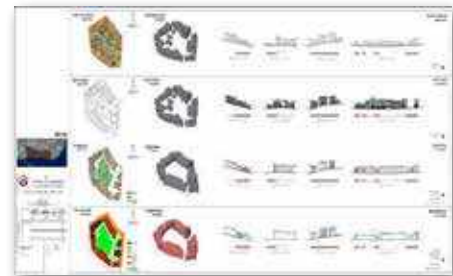
Kapalıçarşı yenileme alanı sınırları içerisinde kalan onaysız adalar ile ilgili Valilik katkı payı ile ihale sürecine başlanacak olup hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Nişanca ve Çevresi Yenileme Alanı

Nişanca ve Sultanahmet Bölgeleri Kentsel Yenileme Alanı; ilçemizin güneyinde yer alan Nişanca, Kâtip Kasım, Muhsine Hatun, Küçük Ayasofya ve Şehsuvarbey Mahallelerini kapsamaktadır. Alan 03.07.2007 tarih 12375 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yenileme alanı olarak belirlenmiş olup 20.07.2007 tarih 26588 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Alanda 140 adet ada, 2330 adet parsel bulunmaktadır. Yenileme alanı yaklaşık 630.000 m² büyüklüğündedir.

Söz konusu proje alanında; toplamda 140 ada avan projeden 101 adet ada avan proje onaylanmıştır. 39 adet avan proje Koruma Kurulu onay sürecindedir. 11 adet ada avan projesine ait İBB onay süreçleri tamamlanmıştır.

Söz konusu yenileme alanı etaplandırılarak 1. Etap olarak be-



İrilenen alan için Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Revize Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi) ilgili Koruma Kuruluna gönderilmiştir.

Sulukule Yenileme Alanı (Eski Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri Yenileme Alanı)

Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri Yenileme Alanı 03/04/2006 tarih, 2006/10299 sayılı ve 13/09/2006 tarih, 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu kararları ile yenileme alanı olarak onaylanmış, 22/04/2006 tarih, 26147 sayılı ve 13/10/2006 tarih, 26318 sayılı Resmi Gazetelerde yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri Yenileme Projesi 29 ada, 96 parsel ile 91,731.46 m²'lik bir alanı kapsamaktadır. Ayrıca proje alanında 46 SMÖ, 15 adet anıt eser ve 3 adet kayıp olmak üzere toplam 64 adet nitelikli eser (yapı) mevcuttur.

Yenileme alanında kalan taşınmazlar için yenileme avan projesi hazırlanmış ve bu avan proje, Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 25.07.2012 tarih, 51 sayılı kararı ile, Fatih Belediye Meclisinin 08/08/2012 tarih, 2012/60 sayılı kararı ile uygun görülerek, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanının 11/12/2012 tarih, 1706 sayılı onayı ile kesinleşmiştir. Onaylı avan projeye göre tüm uygulama projeleri ve restorasyon projeleri de hazırlatılarak Kurul onayları tamamlanmış, ancak avan projenin iptali ve yürütmesinin durdurulması istemi ile dava açılmış ve 51 nolu avan proje iptal edilmiştir. Müdürlüğümüzce Sulukule Yenileme Alanı için yeni avan proje çalışmaları başlatılmış ve yeni avan projeler onay için Yenileme Kuruluna iletilmiştir.

Süleymaniye Yenileme Alanı

Süleymaniye, Yavuzsınan, Mollahüsrev, Demirtaş, Hacıkadın, Hocagıyasettin, Sarıdemir ve Kalenderhane Mahallelerini içeren Süleymaniye Yenileme Alanı; 24.05.2006 tarih 10501 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile uygun görülmüş ve 22.06.2006 tarihli Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yenileme alanında toplam 39 adet ada 734 adet parsel bulunmaktadır. Alanın yüzölçümü 102183.76m²'dir. Ayrıca alanda 320 adet tescilli yapı bulunmaktadır.

Yenileme alanı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Eminönü Belediyesi arasında 13.09.2006 tarih ve 1558 sayılı Büyükşehir Meclis kararı ile kabul edilen bir protokol yapılmıştır.

Bu protokol gereğince Süleymaniye Yenileme Alanı içerisinde bulunan 488, 489, 494, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 531, 532, 534, 535, 536, 537, 540, 541, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 564, 565, 629 olmak üzere toplam 39 adadaki çalışmalar İdareміз bünyesinde yürütülmektedir. Alanda yer alan toplam 39 adet adanın yenileme avan projeleri onaylatılmıştır.

Süleymaniye Yenileme Alanında Aralık 2016 itibarıyla parsel bazlı projelerin İstanbul I Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na onay durumları aşağıdaki gibidir:

PROJE	PARSEL SAYISI	TESCİL ÖNERİLEN	ONAYLI	ONAYA GİREN	PROJE ÇALIŞMASI DEVAM EDEN	TOPLAM
RÖLÖVE	320	7	284		43	327
RESTİTÜSYON	320	7	255		72	327
RESTORASYON	320	7	239		88	327
TESCİLSİZ MİMARİ UYGULAMA	381		196		185	381

Süleymaniye Yenileme Alanının, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı, Kültür Varlıkları Projeler Müdürlüğü'nce yürütülmekte olan etaplarında da birçok çalışma yapılmaktadır. Kültür Varlıkları Projeler Müdürlüğü'nce 1.etapta 163 adet tescilli Sivil Mimarlık Örneği yapıların projeleri onaylanmış. Kültür Varlıkları Projeler Müdürlüğü'nce onaylatılan tescilli yapıların Kültür Varlıkları Projeler Müdürlüğü'nce Valilik kaynakları ve mal sahipleri işbirliğiyle restorasyonları da yapılmaktadır. Süleymaniye 1. Etap Yenileme Alanında bulunan 17 adaya ait avan projelerin onay işlemleri tamamlanmış olup, Süleymaniye 2. Etap Yenileme Alanında bulunan 32 adadan 29 tanesinin ada avan projeleri onaylanmıştır. 2. etapta 68 adet tescilli Sivil Mimarlık Örneği yapıların projeleri onaylanmıştır.



Süleymaniye yenileme alanında Kiptaş ve Fatih Belediyesi tarafından yürütülen 39 ada içinden 508 ada avan projesi ve uygulama projelerine ilişkin revize projeler 13.07.2018 tarihli ve 3350 sayılı karar ile onaylanmıştır. 30 Kasım 2018 tarihinde düzenlenen temel atma töreni ile çalışmalara başlanılmıştır.

Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri Yenileme Alanı – Unkapanı (Yavuz Sultan Selim ve Cibali Mahalleleri)

Eski Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri (2202, 2203, 2232, 2263, 1020, 1022, 1023, 1024, 1025, 1026, 1027, 1030, 1031, 1032, 1034, 1035, 1043, 1044, 1045, 1046, 1047, 1050, 2206 nolu adaları) kapsayan yenileme alanı 13.09.2006 tarih 10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararları ile yenileme alanı olarak ilan edilmiş olup, 13.10.2006 tarih 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kesinleşmiş ve yürürlüğe girmiştir. Yenileme Alanında toplam 23 ada ve 186 parsel bulunmaktadır. Bölgenin yaklaşık yüzölçümü 85.080 m² dir. Proje alanında 6 adet anıt eser, 30 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Bölgeye ilişkin çalışmalarımız vatandaş talebi doğrultusunda devam etmektedir.

1020 ada avan projesi 27.09.2016 tarih ve 1693 sayılı Kurul Kararı ile onaylanmıştır.

1024 ada avan projesi 14.03.2018 tarih ve 3192 sayılı Kurul Kararı ile onaylanmış ancak 1024 adaya ait revize ada avan projesi 19.12.2019 tarih ve 4452 sayılı Kurul Kararı ile onaylanmıştır.

1022 ada avan projesi 09.05.2019 tarih ve 4006 sayılı Kurul Kararı ile onaylanmıştır.

1023 ada avan projesi 19.12.2019 tarih ve 1451 sayılı Kurul Kararı ile onaylanmıştır.

1043 ada avan projesi 21.03.2019 tarih ve 3887 sayılı Kurul Kararı ile onaylanmıştır.

1047 ada avan projesi ise 19.12.2019 tarih ve 4450 sayılı Kurul Kararı ile onaylanmıştır.

Yedikule - Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı; ilçemizin güneybatısında Yedikule, Koca Mustafa Paşa, Cerrahpaşa ve Aksaray Mahallelerinin bir kısmından oluşmaktadır. Alan 13.09.2006 tarih, 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yenileme alanı olarak kabul edilmiş ve 13.10.2006 tarih, 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kesinlik kazanmış ve yürürlüğe girmiştir. Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı yaklaşık 1194928,42 m² büyüklüğündedir.

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı 3 etaba ayrılarak çalışılmıştır.

1. Etap: Yedikule Bölgesi,

2. Etap: Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa,

3. Etap: Aksaray ve Cerrahpaşa bölgelerinden oluşmaktadır.

I.I. Yedikule Yenikapı 1. Etap Yenileme Alanı Cer Atölyesi Yenileme Avan Projesi

Fatih İlçesi 2. Grup 10. Etap 1. Aşama (Hacı Evhaddin Mahallesi Kısmi) Yenileme Alanı ve 2. Grup 13. Etap Yenileme Alanı (1166 Ada Tamamı) 13.09.2006 tarih 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 2. Grup Yenileme Alanı ilan edilmiş ve 13.10.2006 tarih ve 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Projesi yapılan alan 95.271,28 m²'dir.

Cer Atölyelerinin yer aldığı 2384 ada 7 parselle ait avan projeler 13.06.2016 tarihinde İBB tarafından onaylanmıştır.

II. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mahalleleri)

II. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı 10 adet ada, 111 adet parselden oluşmaktadır. Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mahallelerini kapsayan alan yaklaşık 153.514,45 m² büyüklüğündedir. Proje alanında 16 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Yenikapı-Yedikule 2. Etap Yenileme Alanıyla ilgili olarak ilk avan proje 08/04/2014 tarihinde Kurul kararıyla uygun bulunmuş ve söz konusu avan projeye ilişkin plan tadilatı 18/12/2019 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından onaylanmıştır.

Yenileme Alanına ilişkin İBB talebi doğrultusunda yapılan revize avan proje ise 1 Numaralı Yenileme Kurulu tarafından 13.10.2017 tarihinde, Fatih Belediye Meclisi tarafından 10.11.2017 tarihinde uygun bulunmuş olup, Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından onanması için İBB'ye gönderilmiştir.

III. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Aksaray ve Cerrahpaşa Mah.)

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi 3. Etap Yenileme Alanı 29 adet ada ve 711 adet parselden oluşmaktadır. Aksaray ve Cerrahpaşa Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 508.584,27 m²'dir. Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi 3. Etap Proje alanında 7 adet anıt eser, 153 adet sivil mimarlık örneği yapı ile takribi 4.435,24 m² alan büyüklüğünde anıt eser niteliğinde sur duvarı bulunmaktadır.

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap kapsamında yer alan, yoğun yerleşimin olduğu Yalı Mahallesi içerir avan proje 25.12.2012 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Revize edilmiş yenileme avan projesi 18.10.2016 tarihinde 2 Numaralı Yenileme Kurulunca onaylanmış, ancak İBB Planlama Müdürlüğü talebi üzerine projede revizyona gidilerek ilgili Kurula iletilmiş ve 10/11/2017 tarihinde onaylanmış, Fatih Belediye Meclisinin de 06/12/2017 tarih ve 2017/112 sayılı kararı ile uygun bulunarak onaylanması için Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gönderilmiştir. Söz konusu avan projeye ilişkin plan tadilatı 18/12/2019 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından onaylanmıştır.



Kurul onaylı yenileme avan projesi vaziyet planı

Meri imar planında İSKİ arıtma tesis alanında kalan alanda yapılması planlanan İSKİ Yenikapı İleri Teknoloji Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi'ne ait yenileme avan projeleri hazırlanarak 01.08.2019 tarihinde Kurula iletilmiştir. Projeye ilişkin onay süreci devam etmektedir.

Mevlanakapı, Silivrikapı ve Sümbül Efendi Mahalleleri (SUR-2)Yenileme Alanı

Mevlanakapı – Silivrikapı – Sümbülefendi Mahalleleri Yenileme Alanı, ilçemizin batısında İstanbul kara surlarının yanında yer almaktadır. Mevlanakapı – Silivrikapı - Sümbülefendi (eski Veledi Karabaş – Canbaziye – Hacı Hamza Mahalleleri) Mahalleleri Yenileme Alanı; 13.09.2006 tarih ve 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile onaylanıp, 13.10.2006 tarih ve 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kesinleşmiş ve yürürlüğe girmiştir. Alanda 11 adet ada ve 187 adet parsel bulunmaktadır. Alan yaklaşık 191.588,38m² yüzölçümüne sahiptir. Alanda 28 adet tescilli yapı bulunmaktadır.

Proje, alanın fiziki yapısının yenilenmesini, çevresel şartların iyileştirilmesini ve alanın potansiyeline uygun biçimde kent ile entegrasyonunun sağlanmasını hedeflemektedir. Toplumun tüm kesimlerince erişilebilir, aynı zamanda nitelikli bir yaşam alanı yaratmak suretiyle alanın karakteristik dokusuna uygun olarak canlandırılmasını hedef almaktadır.

Avan proje hazırlama aşamasında olup çalışmalar devam etmektedir.

Mimar Sinan Stadı Yenileme Alanı

Mimar Sinan Stadı Yenileme Alanı, ilçemizin batısında, Karagömrük Mahallesi' nde yer almaktadır. Proje alanı, kentin ulaşım bağlantılarının en kuvvetli olduğu bölgelerden biridir. Güneyinden geçen Adnan Menderes Vatan Bulvarı Tarihi Yarımada'nın ana arterlerindendir. Söz konusu alan 13.09.2006 tarih, 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yenileme alanı ilan edilmiş ve 13.10.2006 tarih ve 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Alanda 3 adet ada ve 14 adet parsel bulunmaktadır. Alan yaklaşık 29.734 m² yüzölçümüne sahiptir. Mimar Sinan Stadı Yenileme Alanı Avan Proje çalışması; 2712 ada 54, 57, 58, 59, 60, 236, 272 (bir kısmı), 280, 281, 283 ve 285 parselleri kapsamaktadır (1 adet ada ve 11 adet parsel). 18.610m² kadastral büyüklüğe sahiptir.

Mevcut durumdaki yapılaşma, koruma planı yapılaşma hakları, yapı adasının çevre ilişkileri değerlendirilmiş, avan projede bu doğrultuda irtifa ve fonksiyon kararları üretilmiştir. Mimar Sinan Stadı Yenileme Alanı avan projesi 25.04.2019 tarih ve 3967 sayılı Yenileme Kurul Kararı ve 21.06.2019 tarih ve 2019/6251 sayılı Fatih Belediyesi Meclis Kararı ile onaylanmış, 21.06.2019 tarih ve 2019/6251 sayılı İBB Başkanı Onayı ile yürürlüğe girmiştir.



Mimar Sinan Stadı Yenileme Alanı
Onaylı Avan Proje

PLANLAMA BİRİMİ FAALİYETLERİ

FATİH İLÇESİ PLAN VE PROJE ÖLÇEĞİNDE FONKSİYON/YER SEÇİM ÇALIŞMALARI VE AR-GE FAALİYETLERİ

Fatih İlçe Geneli Sosyal Donatı Alanlarının Geliştirilmesi ve Yer seçim Çalışmaları

Fatih ilçesinde kentsel yaşam kalitesini artırılması amacıyla sosyal donatı alanları ile açık ve yeşil alanların yetersiz olduğu mahalleler/alt bölgeler tespit edilerek sosyo- demografik, ekonomik ve fiziksel yapıya ilişkin değerlendirmeler ışığında uygun plan kararlarının alınması ve fonksiyon alanlarının planlanmasına yönelik öneriler geliştirilmektedir.

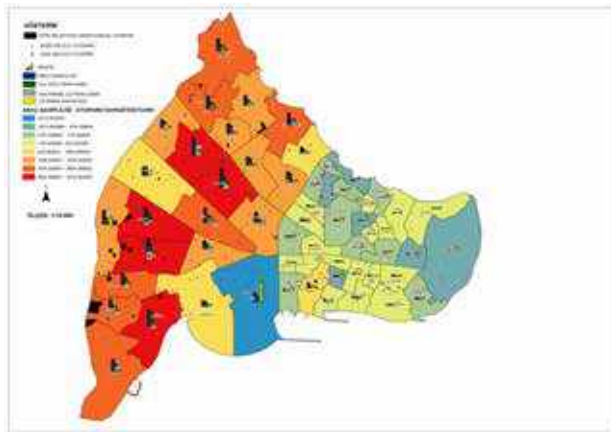
Fatih Belediyesi Projelerinin Geliştirmeye Yönelik Analiz/Sentez

Kültürel, sosyal, sportif faaliyetlere yönelik kullanılan, belediyenin Semt Konağı, Kadın Aile Eğitim Birimi, Çok Amaçlı Salon, Kültür Merkezleri, Akademiler, Spor Kompleksleri, Kütüphaneler gibi birimlerine ilişkin yer seçim kararları geliştirilmektedir.

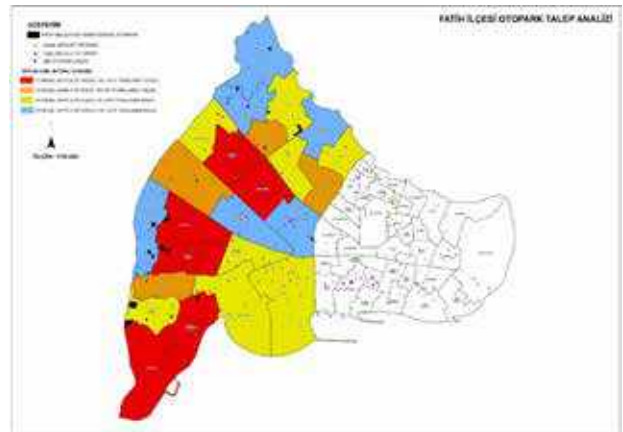
İlçe genelinde mahalleler düzeyinde sosyo-demografik, sosyo-ekonomik ve fiziksel yapı analizleri yapılarak bütünlüklü bir sentez çalışması elde edilmiştir. Sentez çalışması ışığında belediye birimlerine ilişkin birimlerin hizmet etki çapındaki hedef kullanıcıya uyumlu, kullanıcı özellikleri, ihtiyaç ve isteklerini gözeten, konum ve çevre ilişkiler ile mevcut işlevlerle ilişkilerin kurulduğu kararlar geliştirilmektedir.

Otopark Analiz, Yer seçim ve Planlama Çalışmaları

Fatih ilçesinin kronik sorunlarından olan otoparkların üretimine ilişkin planlama ve analiz çalışmaları yürütülmüştür. Yol üstü parklanma, mevcut otopark kapasitesi ve işletme biçimi, araç sahipliği vb. veriler değerlendirilerek ihtiyaç bölgeleri saptanmıştır. Bu bölgelerde mülkiyet, erişilebilirlik, yürüme mesafesi, parsel geometrisi, mevcut yapılaşma, meri imar planı durumu, çevredeki diğer kullanımlar değerlendirilerek öneri otopark alanları tespit edilmiştir.



Fatih İlçesi Mahalle Bazlı Araç Sahipliliği ve Otopark Kapasitesi Analizleri



Fatih İlçesi Otopark İhtiyaç Analizi

Spor Alanı Arazi Geliştirme Çalışmaları

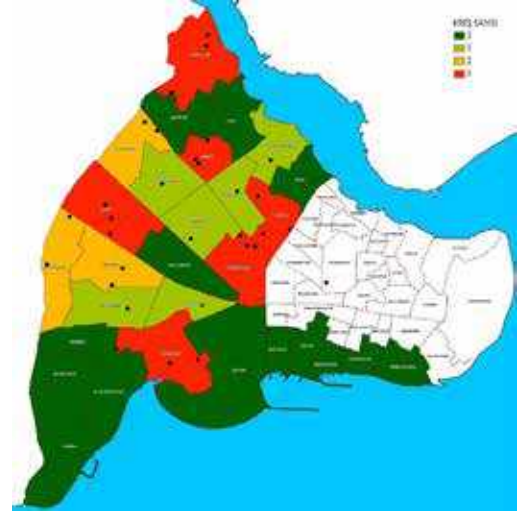
Fatih ilçesindeki genç nüfusun spor faaliyetlerine katılımını arttırmak amacıyla ilk, ortaokul ve lise alanlarında bölgenin ihtiyacı ve bu alanların uygunluğu doğrultusunda tespit çalışmaları yürütülmektedir.

Kreş Alanlarının Planlaması

İlçe belediyemiz ve diğer kamu kurumlarının kreş alanı üretebilmesi amacıyla, bölgenin sosyo-ekonomik durumu, çocuk oranı vb. sosyo-ekonomik-demografik verileri değerlendirilerek kreş ihtiyacının yüksek olduğu bölgeler belirlenmiştir. Bu alanlarda parsel mülkiyet durumu, büyüklüğü, geometrisi, plan ve mevcut kullanımları değerlendirilerek uygun alanlarda öneriler geliştirilmiştir.

Mimar Sinan Eserleri Rotası

Mimar Sinan Envanter tespit çalışmaları ile çalışmaya başlanmıştır. Erişilebilirlik, topoğrafya ulaşım, çevresel ilişkiler vb. analizler ile değerlendirilerek rota çalışmaları gerçekleştirilecektir.



Mevcut Kreşlerin Değerlendirilmesi

İMAR PLANI İNŞAAT HAKLARININ YENİDEN DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ ANALİTİK ÇALIŞMALARI

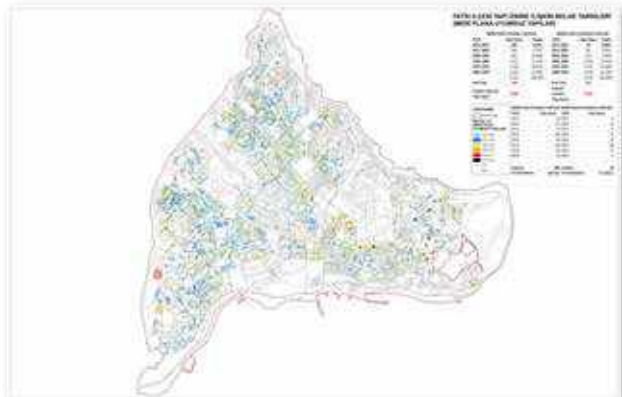
Yapılaşmaya ilişkin belge sahibi (Yapı kullanma izin, yapı ruhsatı, af iskânı, yapı muayene formu) yapıların belgedeki hakları ölçütünde yeniden yapılaşabilmesine ilişkin plan notu çalışması yapılmıştır.

Çalışma kapsamında bölgenin tarihi kimliğinin zedelenmemesi için koruma kullanma dengesini gözetmek amacıyla korumaya ilişkin 3 ölçekte yaklaşım geliştirilmiştir. Anıtsal ölçekte kıyı silüetleri, kentsel ölçekte kent içi kamusal alanlar ve yollardan görünürlük ve insan ölçeğinde sokak silüetleri değerlendirilmiştir.

Alınan her kararın olumlu olumsuz yansımaları GIS tabanlı sistem üzerinden test edilmiş, plan notu çalışması tamamlanmıştır.



Sokak Ölçeğinde Yapılan Analizler



Belgeli Yapı Analizleri

KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

Kentsel dönüşüm konusu ile ilgili yol haritası belirlenerek; kentsel dönüşüm strateji belgesi çalışmalarına altlık oluşturacak Fatih ilçe geneli analiz ve önceliklendirme çalışmaları ile bazı yapı adaları özelinde ada bazlı çalışmalar paralel olarak yürütülmektedir.



Kentsel Dönüşüm Yol Haritası

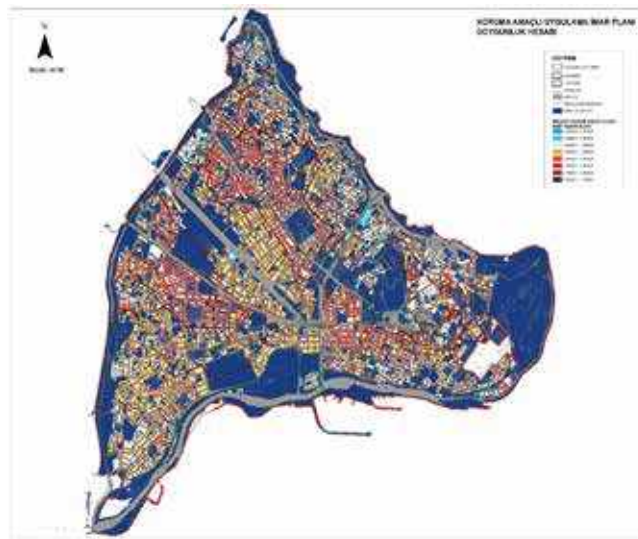
Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Çalışmaları

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından istenen Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesine altlık oluşturacak uygun analitik çalışmalar yürütülmektedir.

İlçe genelinde fiziksel ve sosyal hasar görülebilirlik analizleri değerlendirilerek en riskli bölgeler tespit edilmektedir. Bununla beraber

- Mevcut yapılaşma,
- Plan imar hakları,
- Hak sahipliği,
- Mülkiyet
- Tescilli yapı stoğu,
- Finansal açıdan uygunluk,
- Kentsel risk düzeyi

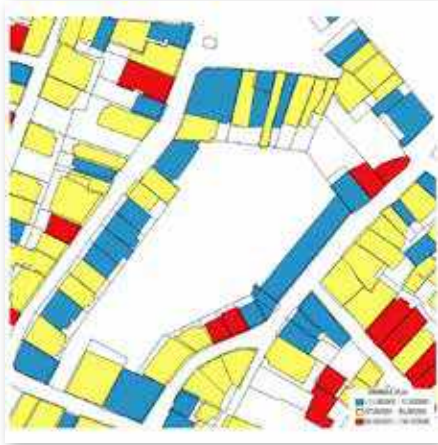
değerlendirilerek farklı karakter bölgeleri için (eski eser ve yeni yapılaşma) kentsel dönüşüm stratejileri üretilecek ve AHP yöntemi ile öncelik çalışmaları yapılacaktır.



Mevcut ve Meri İmar Planı İnşaat Alanı Kıyaslaması – Doğrunluk

Ada Bazlı Etüt Çalışmaları

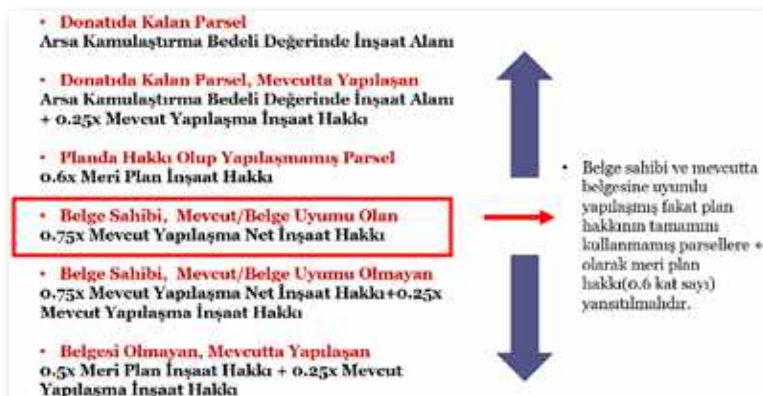
Mevcut durum yapılaşma ve meri imar planı inşaat alanı, yapı niteliği ve özellikleri, çevresel koşullar ve hak sahipliliği vb. değerlendirilerek etüt çalışmaları yapılmakta; proje geliştirmeye yönelik öneri şemalar, finansman modelleri üretilmektedir.



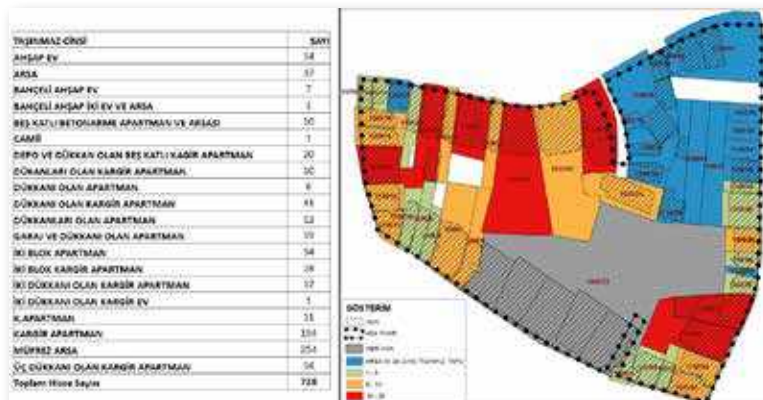
Bina Bazlı Deprem Risk Puanı



Bina Bazlı Taks - Kaks Analizleri Doygunluk Oranları



Hak Sahipliliği Tespitleri



Dönüşüm Modeli, Fizibilite, Tasarım

TOPLANMA ALANLARI VE DEPREM/AFET ÇALIŞMALARI

Toplanma alanlarının ve afet sonrası belediye destek birimlerinin oluşturulması/geliştirilmesi amacıyla sosyo-demografik yapı verileri değerlendirilerek analiz/sentez çalışmaları yürütülmektedir. Yanı sıra afet koordinasyonu sırasında kullanılmak üzere haritalama çalışmaları yapılmaktadır.

FATİH İLÇESİ MEKANSAL STRATEJİ PLANININ HAZIRLANMASI (İstanbul İli, Fatih İlçesi Sosyal-Ekonomik ve Fiziksel Yapı Çözümlemesi, Mekansal Projelerin Tanımlanması ve Önceliklendirilmesi Hizmet Alım İşi)

Fatih ilçesinde sosyo-demografik, ekonomik ve fiziksel yapıya yönelik sorun ve potansiyellerin ortaya konması; belirlenen amaç ve hedeflere yönelik olarak kentsel projelerin önerilmesi, bu projelerin mekânla ilişkisinin kurularak uygulamayı yönlendirici önceliklendirme çalışmasının üretilmesidir.

İş kapsamında; Fatih ilçesinin sorun ve potansiyellerini ortaya çıkaracak analitik çalışmalar yapılarak, analitik çalışmaya göre amaç ve hedefler belirlenecek, bu hedef ve amaçlara yönelik öneri kentsel projeler geliştirilecek ve Belediye'nin geleceğe yönelik hizmet geliştirimine ilişkin karar desteği sağlayacak önceliklendirme çalışması yapılacaktır.

06.01.2020 tarihi ile hizmet alım işinin ihalesi yapılmıştır.

KENTSEL TASARIM VE TİPOLOJİ REHBERİNİN HAZIRLANMASI

Kentsel tasarım ve tipoloji rehberinin hazırlanmasına ilişkin literatür araştırmaları yapılmakta, firma teklifleri değerlendirilmekte ve nihai teknik şartname üzerinde çalışmalar yapılmaktadır.

KARA SURLARI MİLLET BAHÇESİ PROJESİ

Sur bandı tasarım/fikir projesinin kamulaştırma ve tasarım süreçleri takip edilmekte, öneriler geliştirilmektedir.

Proje;

- Farklı Kullanıcılara Yönelik Fonksiyonel Çeşitlilik
- Sur dışı ile ilişkinin Kurulması (Geçişlerin Arttırılması)
- Yerleşik Alan ile ilişkinin Kurulması (Geçişlerin Arttırılması)
- Bütüncül Ulaşım Sistemi (Yaya, Taşıt)
- Verimli Alan Kullanımı
- Meri Plana Uyum vb.

faktörlerle planlama açısından değerlendirilmekte geri bildirimler oluşturulmaktadır.



Millet Bahçesi Projesi için Yapılan Geri Bildirimden Örnekler

Proje alanı içerisinde yenileme alanının yer aldığı bölgelerde kamulaştırma faaliyetlerini hızlandırmak amacıyla kütüphane öneri şemaları üretilmektedir.

MERİ 1/1.000 ÖLÇEKLİ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI, İMAR PLAN DEĞİŞİKLİKLERİ VE YENİLEME AVAN PROJELERİNİN AKILLANDIRILMASI

İhale ve teslim süreci bu proje kapsamında; imar planı ve değişiklikleri ile yenileme avan projeleri GIS ortamın aktarılmış plan/proje onay süreçlerinin takibine yönelik akıllı takip sistemi oluşturulmuştur.

GENEL ANALİZ VE HARİTALAMA ÇALIŞMALARI

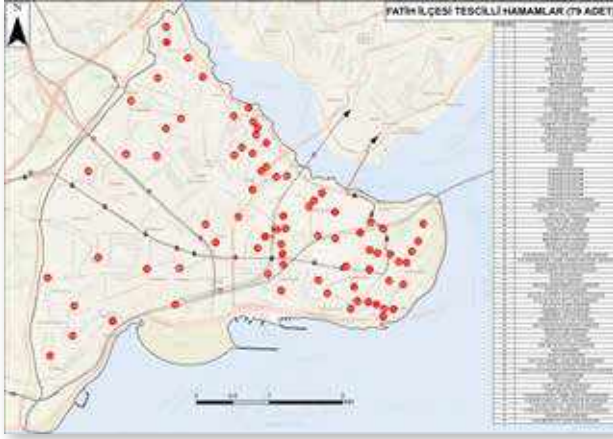
Başkanlık, müdürlük ve belediye genelinde yürütülen çalışmalarda kullanılmak üzere haritalama/görselleştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kültürel Miras Analiz ve Haritalama Çalışmaları

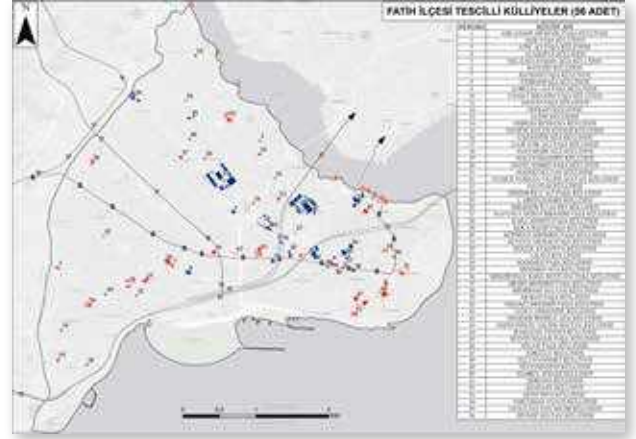
Fatih ilçesinde yer alan Kültür Varlıkları Envanterine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda kültür varlıklarının tamamının mekânda görülebilmesi amacıyla anıt türüne göre tasniflenmiş genel bir harita oluşturulmuştur. İlk etapta kütüphane, külliye, tekke, han ve hamam gibi özellikli yapılar gruplanarak ayrı ayrı haritalanmış, eserlerin korunarak yaşatılabilmesi ve kullanımda olmayanların işlevlendirilmesi amacıyla sağlamlık, korunmuşluk durumu, ulaşım ağları ile ilişkileri gibi mevcut durumları analiz edilmiştir. Kötü durumda olan kültür varlıkları tescil derecesine göre gruplanarak öncelikli müdahale edilmesi gereken yerler ortaya çıkartılmıştır. Türbe, hazire ve kabir yerleri, projesi onaylanmış olup yapısal açıdan kötü durumda olanlar öncelikli olmak üzere, uygulamaya yönelik çalışmalarının yapılması kapsamında, proje ve uygulama durumlarına göre sınıflanarak haritalanmıştır.

Çeşmelere ilişkin envanter tespitine ilişkin haritalama/görselleştirme çalışmaları yapılmıştır.

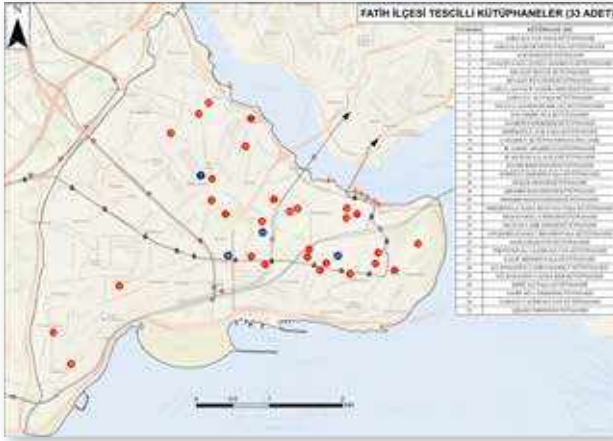
Tescilli metruk yapıların tespitine ve koordinasyonun sağlanmasına ilişkin haritalama/görselleştirme çalışmaları yapılmaktadır.



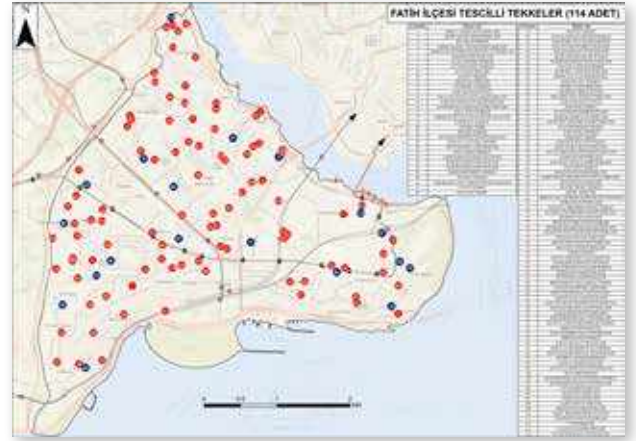
Tescilli Hamamlar



Tescilli Külliye



Tescilli Kütüphaneler



Tescilli Tekkeler

Kadastral Boşlukların ve Kullanılabilir Arazilerinin Tespit Edilmesi

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün kullanması amacıyla kadastral boşlukları GIS tabanlı akıllı verilerin karşılaştırılması ile tespit edilmiş ve yapılan haritalama çalışmaları ilgili müdürlük ile paylaşılmıştır.

Fonksiyon çalışmalarında kullanılmak üzere mevcutta yapılaşmamış, kamu/vakıf mülkiyetinde yer alan parsellerin tespit çalışmaları yapılmıştır.

Tecavüzlü Yapıların Tespit Çalışması

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün kullanması amacıyla komşu parsellere tecavüzü olan yapılar GIS tabanlı akıllı verilerin karşılaştırılması ile tespit edilmiş ve yapılan haritalama çalışmaları ilgili müdürlük ile paylaşılmıştır.

YENİLEME ALANLARI DEĞERLENDİRME RAPORU

Yenileme alanlarının, yenileme statüsünün yeniden değerlendirilmesi ve ilgili kurumlara sunulması amacıyla yenileme alanlarının özelliklerinin yansıtıldığı, proje onay süreçlerinin ve alan özelin yenileme alanı statüsünün meydana getirdiği olumlu/olumsuz sonuçlarının değerlendirildiği raporlanmasına değerlendirildiği raporlama/sunum çalışmalarına başlanmıştır.

PLAN DEĞİŞİKLİKLERİ

2019 yılında toplam 72 adet plan değişikliği hazırlanmıştır. Plan değişiklikleri 6 farklı kategoride sınıflandırılabilen talepler üzerine hazırlanmaktadır. Aşağıda taleplere göre sınıflanmış plan değişikliklerinin dağılımı görülmektedir.

2019 YILI PLAN DEĞİŞİKLİKLERİ DAĞILIMI		
TALEP EDEN	SAYI	ORAN
Koruma Kurulu Kararlarına Dair Plan Değişiklikleri	55	76.39%
Yenileme Alanları Avan Projelere İlişkin Plan Değişiklikleri	7	9.72%
Başkanlık Talepleri	6	8.33%
Plan Askı Sürecinde Yapılan İtirazlara Dair Plan Değişiklikleri	1	1.39%
Kamu Kurumu Talepleri	2	2.78%
Şahıs Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri	1	1.39%
TOPLAM	72	100%

Plan Değişikliği Dağılımı

Yenileme Alanları Avan Projelere İlişkin Plan Değişiklikleri Yapılması

Onay süreci tamamlanmış olan yenileme avan projelerine ilişkin 7 adet plan değişikliği hazırlanmış olup onay süreçleri devam etmektedir.

SIRA NO	ADA	FBB MECLİS KARAR TARİHİ	FBB MECLİS KARAR NO	FBB MECLİS KARARI	İBB MECLİS KARAR NO
1	508	2019	11.01.2019-2019/10	Uygun	14.11.2019/839
2	512	İmar Komisyonunda görüşülüyor	İmar Komisyonunda görüşülüyor		
3	515	İmar Komisyonunda görüşülüyor	İmar Komisyonunda görüşülüyor		
4	963	İmar Komisyonunda görüşülüyor	İmar Komisyonunda görüşülüyor		
5	1020	İmar Komisyonunda görüşülüyor	İmar Komisyonunda görüşülüyor		
6	2830	2019	07.11.2019/190	Uygun	
7	Davutpaşa Yenileme Alanı	2019	07.11.2019/192	Uygun	

Yenileme Avan Projeleri için Hazırlanan Plan Değişiklikleri

Koruma Kurulu Kararlarına Dair Plan Değişiklikleri

Koruma Kurulunca alınan kültür varlıklarının tescillenme/tescilden düşme kararlarının, kültür varlığı yapılarına ilişkin onaylı projeler doğrultusunda fonksiyon kararlarının, kontur, gabari vb. düzeltmelerin 1/1000 ölçekli meri koruma amaçlı uygulama imar planına işlenmesine yönelik plan değişiklikleri hazırlanmaktadır.

2019 yılında koruma kurulu kararlarına istinaden 55 adet plan değişikliği hazırlanmış olup onay süreçleri devam etmektedir.

SIRA NO	ADA	PARSEL	FBB MECLİS KARAR TARİHİ	FBB MECLİS KARAR NO	FBB MECLİS KARARI	İBB MECLİS KARAR NO
1	1	1	2019	05.09.2019/140	Uygun	
2	1	16	2019	05.09.2019/147	Uygun	
3	2	40	2019	05.09.2019/135	Uygun	
4	5	30	2019	11.01.2019/9	Uygun	
5	21	32 (E:3-17-18-30)	2019	06.02.2019/14	Uygun	
6	36	11	2019	05.12.2019/206	Uygun	
7	66	98	2019	05.12.2019/202	Uygun	
8	67	7 - 33	2019	05.12.2019/204	Uygun	
9	70	85	2019	05.12.2019/201	Uygun	
10	71	67(E45-58)	2019	06.02.2019/13	Uygun	
11	81	12(E:8-9)	2019	05.12.2019/203	Uygun	
12	89	8	2019	16.10.2019 / 174	Uygun	
13	92	82	2019	06.02.2019/17	Uygun Değil	
14	101	48	2019	07.11.2019/191	Uygun	
15	231	12	2019	05.09.2019/144	Uygun	
16	238	21	2019	05.09.2019/133	Uygun	
17	258	167	2019	16.10.2019/179	Uygun	
18	276	5 - 6 - 7	2019	05.09.2019/153	Uygun	
19	304	40	2019	05.09.2019/151	Uygun	
20	372	11	2019	05.09.2019/142	Uygun	
21	382	2	2019	05.09.2019/145	Uygun	
22	396	8	2019	05.09.2019/152	Uygun	
23	699	17	2019	16.10.2019/177	Uygun	
24	848	1-2-3-39-40-41	2019	05.09.2019/149	Uygun	
25	913	141	2019	16.10.2019/176	Uygun	
26	913	1 ve 74 Parsellerin Bir Kısmı	2019	10.05.2019/66	Uygun	

SIRA NO	ADA	PARSEL	FBB MECLİS KARAR TARİHİ	FBB MECLİS KARAR NO	FBB MECLİS KARARI	İBB MECLİS KARAR NO
27	1070	11	2019	07.11.2019/197	Uygun	
28	1072	62	2019	10.05.2019-77	Uygun	
29	1177	166	2019	07.11.2019/193	Uygun	
30	1277	1	2019	14.06.2019/94	Uygun	14.11.2019/800
31	1349	69	2019	10.05.2019/65	Uygun	
32	1363	12	İmar Komisyonunda görüşülüyor	İmar Komisyonunda görüşülüyor		
33	1372	1-3-4-5-7-8-9-10	2019	10.05.2019/64	Uygun	14.11.2019/797
34	1431	22	2019	05.09.2019/146	Uygun	
35	1456	8	2019	05.09.2019/138	Uygun	
36	1497	23	2019	05.09.2019/148	Uygun	
37	1897	2	2019	11.01.2019-8	Uygun	
38	1899	5	2019	10.05.2019/67	Uygun	14.11.2019/821
39	1928	7	2019	05.09.2019/143	Uygun	
40	1993	13	2019	05.12.2019 / 212	Uygun	
41	2007	1	2019	16.10.2019/178	Uygun	
42	2113	27	2019	05.09.2019/141	Uygun	
43	2126	4-11-12-36-37-38	2019	16.10.2019/180	Uygun	
44	2177	19	2019	07.11.2019	Uygun	
45	2195	32	İmar Komisyonunda görüşülüyor	İmar Komisyonunda görüşülüyor	İmar Komisyonunda görüşülüyor	
46	2270	8	2019	05.09.2019/134	Uygun	
47	2381	1	2019	05.12.2019/205	Uygun	
48	2411	22	2019	10.05.2019/76	Uygun	
49	2419	11	2019	2019/12	Uygun	
50	2466	21	2019	10.05.2019/68	Uygun	
51	2487	1	2019	05.09.2019/132	Uygun	
52	2632	29	2019	05.09.2019/139	Uygun	
53	2962	3-23	2019	05.09.2019/131	Uygun	
54	2177-2179	2177-23, 2179-8-11	2019	07.11.2019/195	Uygun	
55	754-735	754/25, 735/20-21-25-26	2019	05.09.2019/137	Uygun	

Şahıs Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri

1836 ada 14 parselle ilişkin talep edilen plan değişikliği dosyası meclise havale edilmiş ve Fatih Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

Başkanlık ve Kamu Kurumları Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri

2019 yılında toplam 6 adet Başkanlık talebi, 1 adet Milli Eğitim Müdürlüğü talebi, 1 adet Vakıflar I. Bölge Müdürlüğü talebi doğrultusunda plan değişikliği hazırlanmış olup onay süreçleri devam etmektedir.

SIRA NO	ADA	PARSEL	TALEP EDEN	FBB MECLİS KARAR TARİHİ	FBB MECLİS KARAR NO	FBB MECLİS KARARI	İBB MECLİS KARAR NO
1	1238	22 ve Kısmen 8-11-12-19-23-25-28-29	Başkanlık	2019	05.09.2019/150	Uygun	
2	2160	4, 5, 6, 7, 12, 13, 14, 38, 39,40	Başkanlık	2019	14.06.2019/96	Uygun	12.12.2019/1053 - Red
3	2116 - 2225	182 - 29	Başkanlık	2019	16.10.2019 / 175	Uygun	12.12.2019/1065
4	1839	7-13-83 ve Kısmen 35	Başkanlık	2019	05.07.2019-115	Uygun	12.09.2019 / 542
5	2479	9	Başkanlık	İmar Komisyonunda görüşülüyor			
6	2599	262	Başkanlık	2019	16.10.2019 / 173	Uygun	12.12.2019/1043
7	1896	16	Milli Eğitim Müdürlüğü	İmar Komisyonunda görüşülüyor			
8	384	62	Vakıflar I. Bölge Müdürlüğü	2019	05.09.2019/136	Uygun	

Başkanlık ve Kamu Kurumları Taleplerine Dair Plan Değişiklikleri

Plan Askı Sürecinde Yapılan İtirazlara Dair Plan Değişiklikleri

1819 ada 5-68 parsellere ilişkin itiraz teklifi Fatih Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, onay süreci devam etmektedir.

Plan Değişikliğine İlişkin Askı Süreci

Onay süreci tamamlanan Plan değişikliği paftaları 3194 sayılı yasanın 8. maddesi gereği Müdürlük koridorunda ve resmi web sayfamızda bir ay süre ile askıya çıkarılması/ilanı gerekmektedir. 2019 yılında Müdürlüğümüzce toplam 16 adet plan değişikliği askıya çıkarılmıştır.

SIRA NO	ADA	PARSEL	İBB BAŞKAN ONAY TARİHİ	ASKIYA ÇIKARILMA - ASKIDAN İNDİRİLME TARİHİ
1	70	107 (E1-2-3)	21.11.2018	08.03.2019-08.04.2019
2	1790	1	17.12.2018	08.03.2019-08.04.2019
3	33	21	17.12.2018	10.05.2019 - 10.06.2019
4	1988	48 (E-43-2)	17.12.2018	10.05.2019 - 10.06.2019
5	1259	8	14.09.2018	11.12.2018-11.01.2019
6	1850	40	24.01.2019	12.04.2019-13.05.2019
7	1819	5-68	17.12.2018	15.03.2019 - 15.04.2019
8	2607	75	17.12.2018	15.03.2019-15.04.2019
9	Eminönü Konut Alanları Plan Notu Değişikliği		17.10.2018	18.01.2019-18.02.2019
10	IV-B-8-Konut + Ticaret Alanları Plan Notu Değişikliği		17.10.2018	18.01.2019-18.02.2019
11	2320	5	17.12.2018	18.03.2019-18.04.2019
12	1065	95	8.11.2019	20.01.2020-20.02.2020
13	913	74	8.11.2019	20.12.2019 - 20.01.2020
14	1317	Ada Tamamı	8.11.2019	27.12.2019 - 27.01.2020
15	1830	3	11.07.2019	25.09.2019 - 25.10.2019
16	2405	Ada Tamamı	08.11.2019	27.12.2019 - 27.01.2020

Askiya Çıkarılmış Olan Plan Değişiklikleri

YAZIŞMALARIN YAPILMASI

İlçemize ait meri 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına dair tüm kamu kurum ve kuruluş ile şahıslardan gelen bilgi, belge taleplerine dair yazışmalar gerçekleştirilmiştir.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından görev, yetki ve sorumluluk alanı dahilinde, Belediyemiz sınırları içinde kalan ve iş yeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan, kayıt dışı faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırılması, tüm iş yerlerinin temizlik ve hijyen denetimlerinin yapılması amacıyla çalışmalar yürütülmüştür.

Bu kapsamda 2019 yılı içinde Başkanlığımız tarafından tahsilde adaleti sağlamak amacıyla 35 kişilik bir denetim ekibi oluşturularak ilçe genelindeki işyerlerine yönelik denetimlere başlanmış, belediyemizin ilgili birimlerine ait diğer tespitlerin(işgal, ecri misil, çtv, ilan reklam) yanında ruhsatsız yerlerin tespiti de yapılarak ruhsatlandırma çalışması yapılmıştır.

İmar barışı nedeniyle özellikle konaklama ruhsatı (otel, pansiyon) için yapılan müracaatların denetimleri yapılarak, asgari ruhsat şartlarına uygun olanların (itfaiye raporu ve emniyet tahkikatından sonra) gerekli evrakları alınarak ruhsatları tanzim edilmiştir.

Ruhsat İnceleme Kurulu tarafından kişilerin toplu olarak eğlendiği, dinlendiği, konakladığı umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile gıda ve gıda katkı maddelerinin üretildiği satış ve toplu tüketimi-

nin yapıldığı, depolandığı sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetim işlemlerine devam edilmiştir.

Bahse konu denetimlerde, işyerlerinde görülen (fiziki şartların yeterli bulunmaması, havalandırma tertibatı veya baca tertibatının olmaması, sıcak ve soğuk su tertibatının bulunmaması vb.) muhtelif eksiklikler işyeri ilgililerine, süre verilerek suretiyle giderilmesi sağlanmıştır. Ayrıca, iş yerlerine ruhsat verilmesinden sonra yapılan periyodik denetimlerde ruhsat şartlarını muhafaza etmediği görülen iş yerleri hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

İlçemiz genelinde İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile müşterek çalışmalar gerçekleştirmek suretiyle de işyeri denetimleri yapılmıştır.

Müdürlüğümüze Belediyemiz iletişim merkezi (Fabim), dilekçe, fax, telefon, e-mail, kanalıyla gelen muhtelif talepler hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak neticesinden ilgililerine bilgi verilmiştir.

Söz konusu çalışmalarımız 3572 Sayılı Kanun bu kanuna dayanılarak çıkarılan 9207 Sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve ilgili mevzuat dahilinde devam etmektedir.

BÜRO ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz tarafından işyerlerinin ruhsatlandırılması ile yazışma ve diğer evrak işlemleri hizmeti büromuzda verilmiştir.



Merkez Büro

Ancak, Sahada Veri Güncelleme çalışması ile artan ruhsat müracaatlarında mükelleflerin işlemlerini (yeni ruhsat müracaatı, tahakkuk, tahsilat) hızlı bir şekilde yapmaları için Mali Hizmetler Müdür-

lüğünün zemin katındaki gelir biriminde yeni bir ofis oluşturularak, mükelleflerin aynı katta, daha hızlı işlemlerini yaptırmaları sağlanmıştır.



Ek Büro

Müdürlüğümüzde yıl içerisinde 4.922 adet evrak kaydı alınmış; 8.101 adet evrak çıkışı yapılmıştır. Bunun haricinde de 3.515 adet talep veya şikâyet içerikli dilekçe müracaatı alınmıştır. Söz konusu dilekçeler yasal mevzuat hükümlerine göre değerlendirilerek talep-şikâyet gereği yapılarak neticeden ilgililerine bilgi verilmiştir.

Türü	Sayısı
Gelen Evrak	4.922
Giden Evrak	8.101
Dilekçe	3.515

Türü	Sayısı
CİMER CUMHURBAŞKANLIĞI İLETİŞİM MERKEZİ	128
FABİM	369

RUHSATLANDIRMA İŞLEMLERİ

Yıl içerisinde sahada veri güncelleme çalışmaları, imar barışı, zabıta tespitleri ve esnaflarımızın kendi müracaatları ile 4600 işyerine ruhsat tanzim edilmiştir.

Sahada Veri Güncelleme Çalışması

2019 yılında Başkanlığımız tarafından tahsilde adaleti sağlamak amacıyla 35 kişilik bir denetim ekibi oluşturularak ruhsatsız yerlerin tespitine başlanmış, kayıt dışı ticari faaliyetler kayıt altına alınmıştır.



Denetim ekiplerine tablet bilgisayar, yazıcı ve lazer metre verilmiş, sahada veri kaydı için tabletlerde kullanılmak üzere yazılım yapılmıştır. Denetim ekibi tarafından tespit edilen ruhsatsız yerler hakkında işyeri sahiplerine 15 gün süreli tebligat evrağı verilmiş, alınan bilgiler bilgisayar ortamından anlık olarak Müdürlüğümüzle paylaşılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından 15 gün içerisinde ruhsat müracaatında bulunmayan işyerleri Zabıta Müdürlüğüne bildirilerek müracaatları sağlanmıştır. Çalışma kapsamında 2019 yılı itibarıyla 12.996 adrese gidilmiş, bunlardan 8.020 işyeri denetlenmiş, diğerlerinin ise boş veya kapalı olduğu tespit edilmiştir. Denetim çalışması tüm ilçe bitene kadar denetimler devam edecektir.



Saha Çalışması

İmar Barışı

Yine 2019 yılında da 3194 sayılı İmar İmar Kanunun Geçici 16. Maddesi kapsamında imar barışından faydalanarak Müdürlüğümüze yapılan müracaatların (özellikle konaklama amaçlı) işlemlerine devam edilmiş, evrakları tamamlanan dosyaların ruhsatları tanzim edilmiştir. Yıl içerisinde toplamda 228 konaklama (otel, pansiyon)ruhsatı tanzim edilmiştir.

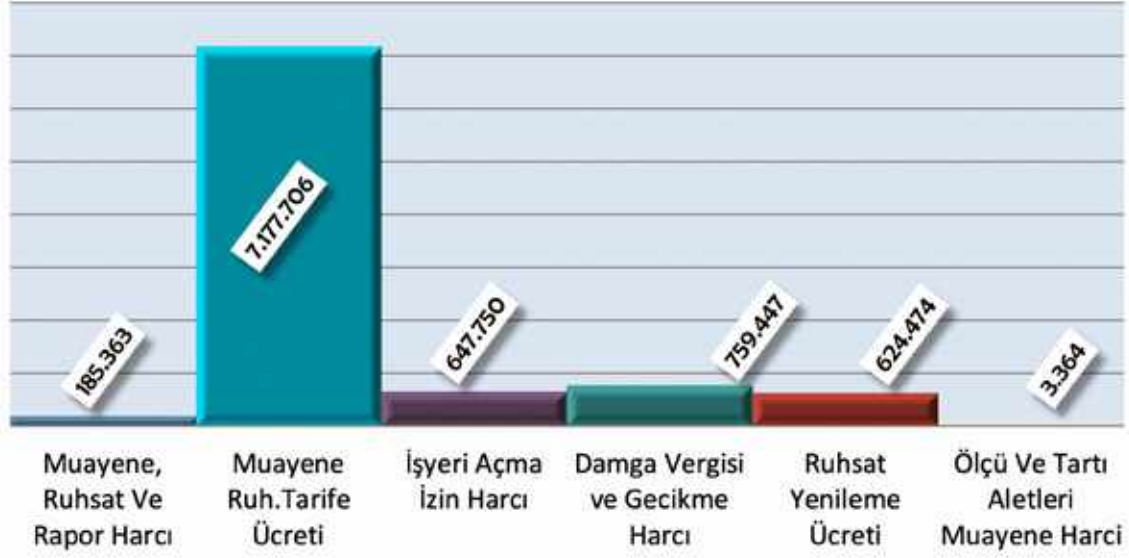
RUHSAT İŞLEMLERİ GELİR GÖRÜNÜMÜ	
Muayene Ruhsat ve Rapor Harcı	185.363,44
Muayene Ruh.Tarife Ücreti	7.177.705,81
İşyeri Açma İzin Harcı	647.749,53
1.Usulsüzlük	708.494,64
Damga Vergisi	50.952,62
Ruhsat Yenileme Ücreti	624.473,52
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	3.364
TOPLAM	9.398.103,56

Ruhsat gelir dağılım 2019

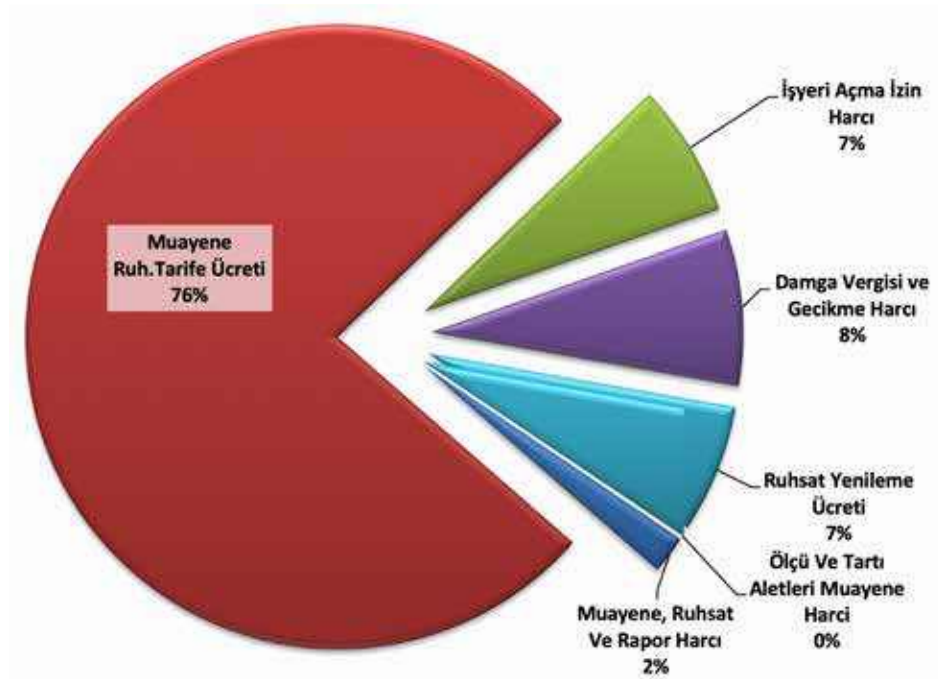
Verilen Ruhsatlardan Elde Edilen Gelirin Dağılımı

VERİLEN RUHSAT TÜRLERİ	
Sihhi Ruhsat	4.233
Gayri Sihhi Ruhsat	107
Umuma Açık Ruhsat	260
TOPLAM	4.600

Ruhsat sayıları 2019

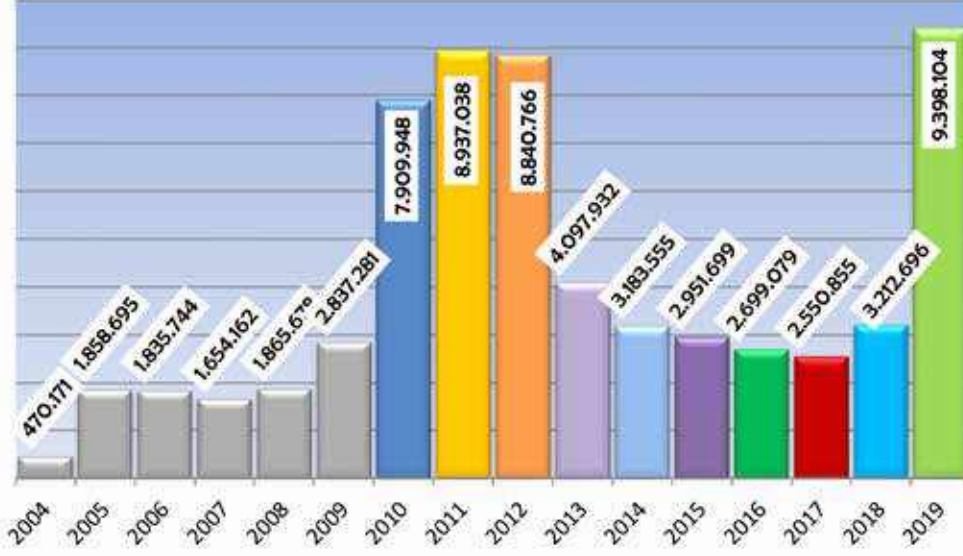


2019 Yılı Gelir Dağılımı

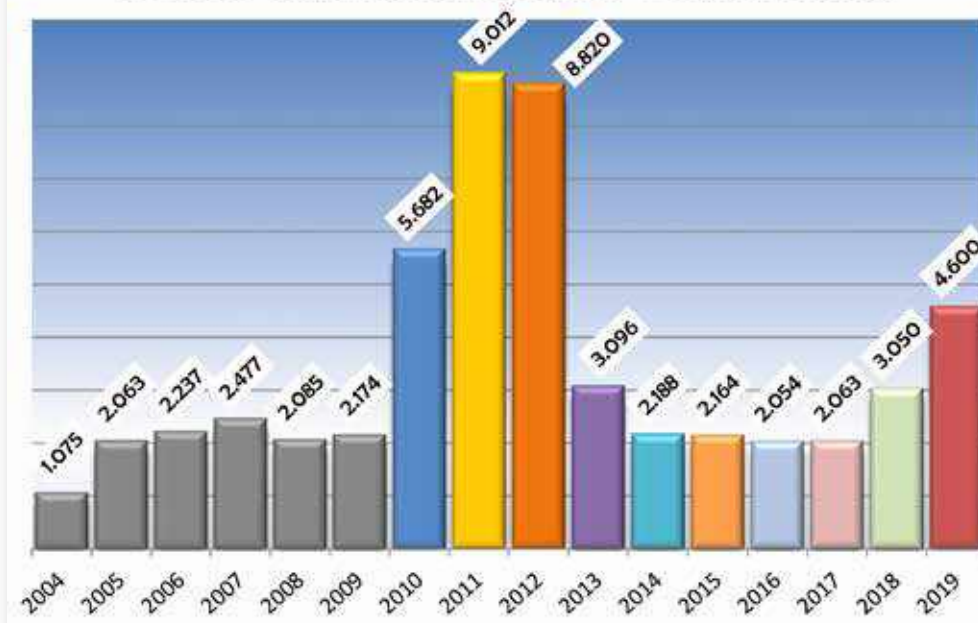


2019 Yılı Gelir Dağılımı (Yüzde)

RUHSAT GELİRLERİNİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI



RUHSAT SAYILARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI



Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü, 2019

DENETİM İŞLEMLERİ

2019 yılında Ruhsat İnceleme Kurulu tarafından toplam 8.887 adet iş yeri denetimi gerçekleştirilmiştir. Umuma açık iş yerleri ile gıda işletmeleri (imalat, satış ve toplu tüketim yapılan yerler) öncelikli olmak üzere mevzuat hükümlerine göre denetlen-

miştir. İnsan ve çevre sağlığı açısından önem arz eden sıhhi ve gayri sıhhi iş yerleri hem periyodik aralıklarla program dahilinde hem de şikayetler doğrultusunda titizlikle denetlenmiş, noksanlıkları tespit edilen işyerlerine yasal süreler verilerek eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır.

Toplu Tüketim Yeri Denetimi

İlçemizde faaliyet gösteren lokanta vb. yerlere 917 denetim, Fırın vb. yerlere 196 denetim, Kafeterya vb. yerlere 626 denetim diğer yeme içme yerlerine de 799 denetim gerçekleştirilmiştir.



Toplu Tüketim Yeri Denetimi

Et ve Süt Ürünleri Denetimi

Gıda işletmelerinde hijyen kurallarına riayet edilmesi insan sağlığı açısından önem arz etmektedir. Gıda ürünleri içerisinde et ve süt ürünleri konusunda önemli bir ticari potansiyele sahip olan Malta Çarşısı ve Kadınlar Pazarı bölgesinde sürekli olarak denetimler yapılmıştır.



Kadınlar Pazarı Denetimi



Kasap Denetimi

Fırın Denetimleri

Ekmek fırınlarına yapılan denetimlerde, sağlıklı üretim ve hijyenik durumu kontrol edilerek uygun olmayan şartlarda faaliyet gösterenlere yasal süreler verilerek, iş yerinin fiziki şartlarını iyileştirmek suretiyle işletmesini uygun hale getirmesi sağlanmıştır. Ancak, uyarılarımıza ve verilen sürelerle rağmen gereğine tevessül etmeyen işletmeler hakkında yasal işlem yapılmıştır.



Fırın Denetimi



Fırın Ekmek Gramaj Denetimi

Konaklama Yeri Denetimi

Yapı kullanma izin belgesi alan, imar barışından faydalanan yerler veya devir alınan otel/pansiyon ruhsat talepleri doğrultusunda, itfaiye ve emniyet tedbirleri alındıktan sonra mekânsal düzenlemeleri yaptırılmış, hijyen şartları ile birlikte konaklamaya hazır hale getirilmesi sağlanmıştır. Ruhsat talepleri, gelen şikayetler ve rutin denetimlerle birlikte 2019 yılında 229 konaklama yeri denetlenmiştir.



Konaklama Yeri Denetimi

İşyeri Filtreleme Sistemleri Denetimi

İlçemizde meskun mahalde bulunan lokantaların yoğun olarak faaliyet gösterdiği (özellikle Akşemsettin caddesi, Malta Çarşısı, Ahmediye ve Simitçi Şakir Caddesi, Millet Caddesi üzerindeki üretim ve satış yerleri) denetlenerek hijyen şartlarına uygun faaliyet göstermeleri sağlanmış, işyerlerine duman ve kokuyu önleyici filtreleme sistemlerine baca da yaptırılarak çevre sakinlerini verilebilecek rahatsızlıklar önlenmiştir.



Filtre Sistemi 1



Filtre Sistemi 2

İş yerlerinin baca sistemlerinin denetimleri Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüz ile birlikte haftalık periyodik olarak yapılmıştır. Denetimlerde işyerlerinin bacalarından kaynaklı duman, kurum, koku gibi olumsuzlukların engellenmesi amacıyla

faaliyet konuları ve kapasitelerine göre esnaflarımıza sulu filtreli baca sistemi, karbon filtreli baca sistemleri, elektrikli baca sistemleri önerilmiş, yine de yetersiz kalan işyerlerine bina boyunu geçecek şekilde baca yaptırılmıştır.



Filtre Sistemi Denetimi



Çevre Koruma ve Kontrol
Müdürlüğü ile Ortak Çalışma

Güzellik Salonları Denetimi

Güzellik salonları ve bayan kuaförlerinde yetkili kişiler tarafından veya doktor kontrolünde kullanılması zorunlu olan tıbbi cihazlar ile sağlık kuruluşlarında yapılması gereken uygulamalar hakkında İlçe Sağlık Grup Başkanlığı ile birlikte ortak denetimler yürütülmüştür. Denetimlerde yetkisi dışında kullanıldığı tespit edilen (özellikle Lazer Epilasyon, cihazlarının yanı sıra saç, ekimi botoks) cihazlar ve uygulamalar ile bunlarla ilgili ilan, reklam ve afişlerin kaldırılması yönünde de yasal işlem yapılmıştır.



Güzellik Salonu Denetimi

İlçemiz dahilindeki tüm internet salonları, kahvehaneler, spor salonları vb. işyeri denetlenerek, fiziki şartların yeterli olmadığı tespit edilen işyerlerinde eksikliklerinin giderilmesi sağlanmıştır. Ancak yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun olmayan veya verilen süreye rağmen iş yerini standartlara uygun hale getirmeyen iş yerleri hakkında yasal işlem yapılmıştır.



İşyeri Denetimi

İnternet Kafe Filtreleme Sistemleri Denetimi

İnternet salonlarında yasak sitelere girişlerin engellenmesi amacı ile zorunlu olarak bulunması gereken lisanslı TİB onaylı filtre sistemleri ve iş yerinin içini ve dışını gösteren kamera sistemleri kontrol edilmiştir.



Filtre Sistemi Kontrolü



İnternet Kafe Denetimi

Tüm işlemleri tamamlandıktan sonra uygun görülerek ruhsat tanzim edilen işyerlerine gidilerek personelimiz tarafından ilgisine elden ruhsat teslimi yapılmıştır. Ruhsat teslimi işlemlerimiz rutin devam etmektedir.



Ruhsat Teslimi

ÖLÇÜLER VE AYAR İŞLEMLERİ

Ölçüler ve Ayar Memurluğumuz tarafından ölçü ve tartı aletlerinin muayenesi ile ilgili müracaatlar ve şikayetler değerlendirilerek gerekli kontroller yapılmıştır. Muhtelif zamanlarda semt pazarlarında müracaatlar ya da rutin denetim gereği, ölçü ve tartı aletleri kontrol edilerek uygunsuz olanlar hakkında gerekli yasal işlemler yürütülmüştür.



İşyerinde Terazi Kontrolü



Semt Pazarında Terazi Kontrolü

ARŞİV ÇALIŞMALARI

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından verilen işyeri açma ve çalışma ruhsat dosyaları Başkanlığımız genel arşivinde fiziki olarak muhafaza edilmekte olup yeni verilen ruhsatlar taranarak dijital ortama aktarılmaktadır. Ayrıca arşivde ki dosyalar en eski tarihten başlanarak vergi kayıtlarının güncelliği Vergi Dairesi Başkanlığının sisteminden tek tek karşılaştırılmış, kapanan vergi kayıtlarının bulunduğu dosyalar hıfz edilerek mahallen kontrollerinin yapılması için Zabıta Müdürlüğüne bildirilmiştir. Bu çalışma ile hem arşivdeki atıl dosyalar imha edilerek alan açılmış hem de Zabıta personelleri tarafından mahallinde kontrol ile yeni gelen esnafımızın müracaatı alınarak ruhsatlandırılması sağlanmıştır.



Arşiv Çalışması



Arşiv Çalışması

Arşiv güncelleme çalışması kapsamında 2019 yılında 1.388 dosya işleminden kaldırılmış, işleminden kaldırılan dosyalarının adreslerinden ruhsat müracaatı bulunmayan 829 adrese mahallen tetkiki ve yeni gelen esnaf varsa ruhsat müracaatının sağlanması için zabıta müdürlüğüne bildirilmiştir. Terki ticaret eden esnafımızın dosyalarından arşivde yasal muhafaza süresi geçen 13.485 dosya Devlet Arşivleri Başkanlığı'nın onayı alınmak suretiyle imha süreci uygulanmıştır. Ruhsatı tanzim edilip Müdürlüğümüzde işlemleri tamamlanan 4.161 dosya 256 klasöre barkod yapıştırılarak arşivlenmiş, evrakları taranarak dijital ortama aktarılmıştır. Müdürlüğümüzün arşivinin güncel tutulması için sürekli çalışma yapılmaktadır.









FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Müdürlüğümüz Sağlık, Veteriner ve İdari İşler Birimi olarak 3 ana birim adı altında faaliyetlerini yürütmektedir.



SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ

Hasta Kabul, Muayene ve Tedavi İşlemleri

Memur ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına, işçi sağlığı ve güvenliği kapsamında işçilerimize birinci basamak resmi kurumlar sağlık hizmeti sunulur. Poliklinik hizmetleri kapsamında kişilere muayene, laboratuvar tetkikleri, reçete yazımı, tansiyon takibi, enjeksiyon, pansuman, vs. hizmetlerde bulunulur. İleri tetkik gerektirenler ise bir üst sağlık kuruluşuna yönlendirilir.

Halk Sağlığı ve Danışmanlık Hizmetleri

Çeşitli sağlık ve diğer sivil toplum kuruluşları işbirliği ile yapılan koruyucu hekimliğe, toplum sağlığına, işyerlerinin hizmet kalitesine yönelik tarama, eğitim, bilgilendirme, proje esaslı verilen hizmetlerdir. Bu anlamda Ocak 2016 tarihinden itibaren Müdürlüğümüz sağlık personeli tarafından "Anne ve Yenidoğan Bebek" ziyaretleri gerçekleştirilmekte, anneye; kendisi ve bebeği hakkında aydınlatıcı bilgiler verilmektedir.



Anne Yenidoğan Ziyareti

Hasta Nakil Aracı Hizmetleri

İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızdan yürüyerek hastaneye gidemeyecek, tıbbi müdahale gerekmeyen, hastaların sağlık merkezlerine/hastanelere nakil işlemleri sevk ve idaresinde gerçekleştirilmiştir.



Hasta Nakil Hizmeti

Diyaliz Nakil Aracı Hizmetleri

İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden böbrek hastası vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda hasta vatandaşlarımız Şişli Etfal Hastanesi/Nişantaşı Ek Hizmet Birimine, İstanbul Eğitim ve Araştırma Hastanesine, Cerrahpaşa Eğitim ve Araştırma Hastanesine, Bezm-i Alem Tıp Fakültesi Üniversitesi Hastanesine, Bahçelievler Ahmet Ermiş Diyaliz Merkezine nakilleri Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren diyaliz nakil araçları ile yapılmıştır.



Diyaliz Servisi Nakil Hizmeti

Hasta Kabul, Muayene Sevk ve Tedavi İşlemleri

HASTA KABUL, MUAYENE SEVK VE TEDAVİ İŞLEMLERİ	2019
Kurum Çalışanı ve Yakınları Muayene Sayısı	618
Pansuman ve Enjeksiyon İşlemleri	607
Anne ve Yenidoğan Bebek Ziyareti	234
Hasta Nakil Aracı ile Sağlık Tedbiri Hizmeti	11
Hasta Nakil Aracı ile Hasta Nakil Hizmeti(Bu hizmet, Müdürlüğümüzce 14.11.2019 tarihinden itibaren verilmektedir)	90
Diyaliz Nakil Aracı ile Hasta Nakil Hizmeti(Bu hizmet, Müdürlüğümüzce 14.11.2019 tarihinden itibaren verilmektedir)	88

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2019

Cenaze-Nüfus İşleri

İlçemiz dâhilinde yeni vefat edenlerin defin işlemi için mahallinde muayenesi yapılmakta; muayene sonrası ölümü doğal (normal) kabul edilenlere Ölüm Belgesi düzenlenmiş, yabancı uyruklu kişilerin Ölüm Belgesi İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir. Şüpheli ölüm vakaları için ise Adli Tabipliğe Bildirim Formu düzenlenmiştir.

Eski vefat olup halen nüfusta sağ görünenlerin nüfustan düşümüne, Müdürlük kayıtlarında mevcut bilgi ve belgeler doğrultusunda katkı sağlanmıştır.

CENAZE-NÜFUS İŞLERİ	2019
Düzenlenen Ölüm Belgesi (doğal ölüm) sayısı	517
Adli Tabipliğe "savcılığa" bildirilen cenaze (şüpheli ölüm)	63
Fatih İlçe TSM ve Nüfus Müd. Gönderilen Ölüm Belgesi	475
Düzenlenen Mernis Ölüm Tutanağı (eski ölüm) ve diğer işlemler	50

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2019

Radyoloji / Laboratuvar Hizmetleri

Tüm belediye çalışanlarına ve memur yakınlarına radyoloji/laboratuvar hizmeti sunulmak olup vatandaşlarımıza da portör ve evlenme akdi için tetkikler yapılmıştır.

Radyoloji Hizmeti

Portör için ve Evlilik akdi için gerekli sağlık raporu kapsamında olan akciğer filmleri (grafisi) ruhsatlı mobil aracımızda çekilmiştir.



Mobil Röntgen Aracı



Akciğer Filmi Çekimi

Laboratuvar Hizmeti

Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren laboratuvarımızda; açlık kan şekeri (AKŞ), şeker yükleme, kolesterol ölçümü, Hct, kan grubu, tam idrar (tit), evlilik akdi için gerekli olan sağlık raporu kapsamında anti HbsAg(Hepatit B), HCV (Hepatit C),HIV (aids),VDRL(sifilis) ile iş yeri çalışanlarına yönelik portör tetkikleri (Burun, Boğaz, Gaita Kültürü; Gaita Mikroskopisi) çalışılmaktadır.



Evlilik Akdi Tetkiki



Portör Tetkiki

RADYOLOJİ / LABORATUAR HİZMETLERİ	2019
Evlilik Akdi İçin Düzenlenen Rapor Sayısı	734
Sihhi İşyeri Çalışanlarına Yapılan Portör Sayısı	385
Verilen Sağlık Muayene Cüzdan Sayısı	385
Akciğer Grafisi	40
Burun Kültürü	385
Boğaz Kültürü	385
Gaita Kültürü	385
Gaita Mikroskopisi	29
Kolesterol Ölçümü	9
Diğer(hct ,TİT)	23
Şeker Ölçümü (AKŞ, Şeker Yükleme)	32
Kan Grubu	12
HbsAg	158
Anti - HIV	150
Anti - HCV	150
VDRL	1

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2019

VETERİNER İŞLERİ BİRİMİ

Sokak Hayvanları ve İhtiyaçlarının Nakli

İlçemiz dahilinde sahipsiz bir halde başıboş dolaşan hayvanlardan kaynaklanan şikâyetlerin giderilmesine yönelik faaliyetlerdir. 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Yasasının vermiş olduğu yetki çerçevesinde toplanan hayvanlar Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren Yedikule Rehabilitasyon Merkezine nakledilmektedir. Merkezimize nakledilen hayvanlar rehabilitasyon (muayene, tedavi, kısırlaştırma, küpeleme, mikroçipleme, aşılama) işlemleri geçirdikten sonra, sokak hayvanları nakil ekibimizce 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Yasasına göre tekrar alındıkları adrese geri bırakılmaktadır. Bu çalışmalar ile insan sağlığı ön planda tutularak, hayvan sağlığı ve refahı ile zoonoz hastalıklarla mücadele esas alınmaktadır. Ayrıca sokak hayvanları nakil ekibimizce, Kurumumuza gelen talepler doğrultusunda hayvan severlere kedi evi ve mama desteği sağlanmıştır..



Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyon Merkezine Nakli

Kapalı alanlardaki "Ev, dükkan " hayvanlar: ses kirliliğine sebep unsurların giderilmesine yönelik çalışmalardır.



Hayvan Severlere Kedi Evi Dağıtımı



Hayvan Severlere Mama Dağıtımı

SOKAK HAYVANLARININ ve İHTİYAÇLARININ NAKLİ	2019
Toplanan hayvan mevcudu	722 köpek, 300 kedi, 7 yasaklı ırk
Yer değiştiren hayvan mevcudu	401 köpek, 93 kedi
Barınağa nakledilen hayvan mevcudu	300 köpek, 285 kedi, 7 yasaklı ırk
Dağıtılan kedi maması(kg)	1427
Dağıtılan köpek maması(kg)	30
Dağıtılan kedi evi	13

Yedikule Rehabilitasyon Merkezi Hizmetleri

Sokak Hayvanları Nakil Ekibimizce Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren Yedikule Rehabilitasyon Merkezimize nakledilen hayvanlara rehabilite işlemleri(muayene, tedavi, kısırlaştırma, küpeleme, mikroçipleme ve aşılama) uygulanarak rehabilitasyonu tamamlananların sahiplendirme hizmetleri de yerine getirilmiştir.. Sahiplendirilemeyen sokak hayvanları alındıkları adreslere geri bırakılmakta tedaviye ve bakıma muhtaç olanlar ise Merkezimizde bakılmaya devam edilmektedir. Merkezimizde barınan hayvanların dışında, ısırık vakaları da değerlendirilmekte ve bu hayvanlar 10 gün süreyle müşahade altında tutulmuştur..

Ayrıca Merkezimizde sokak hayvanlarına dikkat çekmek ve sosyal sorumluluk projelerine destek vermek amacıyla çeşitli etkinlik, kermes ve programlar düzenlenmektedir.



Barınak Ziyaretleri

YEDİKULE REHABİLİTASYON MERKEZİ FAALİYETLERİ	2019
Muayene/Tedavi edilen hayvan mevcudu	2018 köpek, 1450 kedi
Kısırlaştırılan hayvan mevcudu	146 köpek, 48 kedi, 63 yasaklı ırk köpek
Kuduz aşısı yapılan hayvan mevcudu	1834 köpek, 103 kedi
Küpelenen hayvan mevcudu	135 köpek, 47 yasaklı ırk köpek
Mikroçiplenen hayvan mevcudu	133 köpek, 40 kedi, 43 yasaklı ırk köpek
Sahiplendirilen hayvan mevcudu	188 köpek, 51 kedi
Rehabilitasyon sonrası alınan ortama bırakılan hayvan mevcudu	221 köpek, 35 kedi
Parazitlere karşı koruyucu uygulama mevcudu	4294 köpek, 240 kedi
Barınak mevcudu	2050 köpek, 88 kedi, 168 yasaklı ırk köpek
Okul Ziyaretleri	377
Barınak Ziyaretleri	27
Sosyal Faaliyetler	15

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2019

Çevre Sağlığı(Vektör Mücadelesi) Hizmetleri

İlçemiz sınırları içerisinde kalan larval alan, kapalı alan, açık alan, rögar, konteyner vektör mücadeleleri ile kapalı ve açık alan dezenfeksiyon çalışmaları 04/07/2019 tarih ve 30821 sayılı resmi gazetede yayınlanan Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe göre yürütülmektedir.

Larval Alan Vektör Mücadelesi

İlçemiz sınırları içerisinde kalan ve sivrisinek kaynağı olan tüm sucul ve larval alanlar (bodrum, kuyu, foseptik, metruk alan, süs havuzları, sarnıçlar, su birikinti alanları) ekibimizce periyodik olarak ortama uygun müstahzarlarla ilaçlanmıştır.



Larva Mücadelesi

Kapalı Alan Vektör Mücadelesi

İlçemiz sınırları içerisinde kalan kamu kurumları, ibadethaneler, metruk binalar, çöp evler, cenaze evleri, fakirlik belgesi olan vatandaşlarımızın konutları bit, pire, kene, tahtakurusu, hamam böceği, akrep, fare vs. tüm vektörlere karşı ücretsiz olarak uygun müstahzarlarla ilaçlanmıştır.



Kapalı Alan Vektör Mücadelesi

Açık Alan Vektör Mücadelesi

İlçemiz sınırları içerisinde kalan boş arsa, kurbanlık hayvan kesilen alan ve yaz aylarında sokak ve caddelerde sırt pompası veya mist blowerlar ile yapılan pire, kene, karasinek ve sivrisineklere karşı yapılan mücadeleyi kapsar.



Açık Alan Vektör Mücadelesi

Rögarlarda Vektör Mücadelesi:

İlçemiz sınırları içerisinde kalan tüm rögar ve ızgaralarda özellikle hamam böceği ve farelere karşı yapılan mücadeleyi kapsar.



Rögarlarda Vektör Mücadelesi

Konteynerlerde Vektör Mücadelesi

İlçemizdeki tüm yer altı ve yer üstü konteynerlerinde periyodik olarak uygun müstahzarlarla karasinek mücadelesi yapılmıştır.



Konteynerlerde Vektör Mücadelesi

ÇEVRE SAĞLIĞI(VEKTÖR MÜCADELESİ) FAALİYETLERİ	2019
Larval Alan Vektör Mücadelesi	559
Kapalı Alan Vektör Mücadelesi	52
Açık Alan Vektör Mücadelesi	10
Rögarlarda Vektör Mücadelesi	291
Konteynerlerde Vektör Mücadelesi	229
Kapalı Alan Dezenfeksiyonu	3

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2019







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Belediye Sınırları içinde yaşayan vatandaşlarımızın sosyal, ekonomik ve yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla;

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunun 48'nci maddesi ve "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" Hükümlerine dayanarak Fatih Belediye Meclisinin 10/ 05/2019 tarihli ve 60 sayılı kararı gereğince kurulmuştur.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ ŞEFLİĞİ

Sosyal Yardım İşleri Bürosu

Fatih Belediyesi'nin amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamı'nın emir ve direktifleri doğrultusunda;

- a. 5393 sayılı Belediye Kanunu, ilgili kanun, yönetmelik ve tüzükler çerçevesinde Fatih İlçe sınırlarında ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere ayni ve nakdi her türlü yardım işlerini planlamak ve yürütmek,
- b. Yardıma muhtaç durumda bulunan engelli vatandaşlara gerekli destek ve yardımı sağlamak,
- c. Sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek ortak çalışma alanları oluşturmak,
- d. İlköğretim çağındaki öğrencilere kırtasiye yardımında bulunmak,
- e. Yurtiçi veya yurt dışında doğal afete uğrayan kişi ve/veya bölgelere ayni ve nakdi yardımda bulunmak,
- f. Sokakta yaşayan veya risk altında olan kişiler için diğer kamu kurumları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak projeler geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- g. Yapılan yardımların kayıtlarını tutmak ve bilgisayara kaydederek arşivlemek,
- h. Ayni ve nakdi yardım hizmetlerinin nasıl yapılacağına dair kurallar belirlemek, uygulamayı bu kurallar çerçevesinde yapmak,
- i. Yoksul vatandaşların ihtiyacının karşılanması için gerektiğinde aşevi açılması, yürütülmesi ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- j. İhtiyaç sahiplerini belirleme , belirlenen ihtiyaç sahiplerine yardımları ulaştırma çalışmalarını yapmak ile bu iş ve işlemleri gerçekleştirmek,
- k. İzinsiz satış yapılması nedeni ile faaliyetten men edilen seyyar satıcılar tarafından cezası ödenmeyerek 30 gün içinde geri alınmayan gıda dışı malların yoksullara dağıtım çalışmaları yapmak,
- l. Kamu kurumları Sosyal Yardımlaşma Vakıfları ve özel vakıflar ile koordinasyon kurmak, ilçede yardım alanların envanterini çıkarmak,

ERZAK YARDIMI



İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza düzenli olarak Erzak yardımı gerçekleştirilmiştir.

GIYİM YARDIMI



İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi 4-14 yaş çocuklara ve 65 yaş üstü yaşlılarımıza, Engelli, Şehit ve Gazi ailelerine Giyim yardımı gerçekleştirilmiştir.

KÖMÜR YARDIMI



Belediyemize başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yılda bir kez Kömür yardımı gerçekleştirilmiştir.

SICAK YEMEK (AŞEVİ) YARDIMI



Evinde yemek yapma olanağı olmayan, mutfak bulunmayan , kimsesiz yaşlılarımıza günlük olarak Aşevimizden Sıcak yemek yardımı gerçekleştirilmektedir.

ENGELLİLER BİRİMİ

Engelliler Birimi, engellileri topluma kazandırmak, sorunlarının çözümünde onlara destek olmak, engel durumlarını azaltıcı desteklerde bulunarak, eğitime, istihdama yönlendirip, hayata katılmalarını amaç edinerek çalışmalarına devam edebilmesi için 1 yıl boyunca Milli Eğitim Müdürlüğü'nden gelen öğretmenlerin gözetiminde 71 engelli öğrenci İş Atölyemizde eğitim almıştır. Haftanın 6 günü aktif olan kurslarımızda öğrencilerimizin ulaşım (servis) desteği sağlanmıştır.

- Engelli veri tabanı kayıt, Medikal yardım başvuruları, Engelliler İş Atölyesi başvuruları alınmıştır.
- Tüm veri kayıtları ve yapılan yardımlarla ilgili kayıtlar sisteme girilmiştir.
- Engellilere tespit ziyareti yapılarak Hasta Bezi, Tekerlekli Sandalye, Akülü Tekerlekli sandalye teslim edilmiş ve. Medikal malzeme desteği sağlanmıştır



TOPLU SÜNNET HİZMETİ



İlçemizde ikamet etmekte olan ve talebi bulunan 500 çocuğumuz doktor kontrolünde toplu sünnet hizmetinden faydalanmış olup, sünnet kıyafeti de kurumumuz tarafından karşılanmaktadır.

EV ZİYARETLERİ



İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın başvuruları doğrultusunda düzenli olarak hane ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ



Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Başkanın soruşturma emri sonrası Kurul Müdürünün görevlendirme teklif onayı üzerine Başkan adına; Fatih Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin her türlü faaliyet, iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmekte; 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine göre soruşturma izni vermeye yetkili merci tarafından yapılan görevlendirmelere istinaden inceleme ve ön inceleme yapmaktadır.

2019 yılı Teftiş Kurulu Müdürlüğüne intikal eden iş ve işlem dosya detayları aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

İntikal Eden İş ve İşlem Dosya Detayları

Konu	Geldiği Yer	Özü	Sonuç / Karar	Sayı (adet)
A-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca disiplin soruşturması	1-Zabıta Müdürlüğü	1-1-Talimatlara uymama	Dosya tamamlanmıştır.	1
	2- Bilgi İşlem Müdürlüğü	2-1- Görevi kötüye kullanmak	Dosya tamamlanmıştır.	1
	3- Yazı İşleri Müdürlüğü	3-1-Devlet memuru vakarına yakışmayan tutum ve davranışta bulunmak	Dosya tamamlanmıştır.	1
TOPLAM				3







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü belediyemiz bünyesinde bulunan her türlü araç ve iş makinesi ile bütün müdürlüklerin araç ihtiyacını karşılamaktadır. Ayrıca sosyal belediyecilik ilkesi kapsamında; spor kulüplerine, bedensel ve zihinsel engellilere, cenaze yakınlarına, diyaliz hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları ile vakıf, dernek ve okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, aşevinde yapılan yemeklerin yaşlı, hasta ve yoksul vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine servis hizmeti vb. görevler için araç tahsisleri yapılmaktadır.

Yukarıda belirttiğimiz görevleri yerine getirmek için resmi araçlar ve iş makinelerin bakım-onarım, tamir ve revizyonlarının kendi atölyemizde yapılması, atölye imkânlarıyla yapılamayan bakım-onarım ve revizyonların yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmaktadır.

Araçlarımızın her tür işlemleri; zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri kaza ile ilgili işlemleri, trafik tescil, alım-satım, sigorta, ruhsat, HGS vb. işler müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Belediyenin ihtiyacına cevap verecek şekilde 4734 sayılı K.İ.K. kapsamında, ihale dosyaları hazırlayarak, muhtelif hizmet araçlarının kiralanması, Fatih İlçesi Kent Temizliği İşinde Kullanılmak Üzere Araç Çalıştırılması, akaryakıt, yağ, yedek parça, mal alımı vb. gibi alımlar yapılmaktadır.

İDARİ İŞLER ŞEFLİĞİ

İdari İşler Şefliğindeki evrak kayıt birimi bünyesinde 2019 yılı içerisinde, 1.612 adet Belediyemiz bünyesindeki diğer müdürlüklerinden, dış kurumlardan ve gerçek kişilerden gelen evrak kaydı yapılmıştır. 587 adet de muhtelif müdürlük, kurum ve kişilere evrak gönderilmiştir. Personel ile ilgili işlemler, hakediş dosyalarının hazırlanması, başkanlık makamının istediği bilgi, belge ve raporların hazırlanması yapılmıştır.

TEKNİK İŞLER ŞEFLİĞİ

Garaj Biriminde Sunulan Hizmetler

Sosyal belediyecilik ilkesi doğrultusunda, ilçemiz dâhilindeki spor kulüplerine, bedensel ve zihinsel engellilere, cenaze yakınlarına, böbrek (diyaliz) hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, vakıflar, dernekler ve okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, tarihi mekân gezilerine, Emniyet Müdürlüğüne, İlçe Seçim Kuruluna, İlçe Sağlık Müdürlüğü'ne, Kaymakamlık, Tütün ve İnternet Kafe Denetim komisyonlarına, Anıtlar Kuruluna, muhtarlıklara, Türkiye İstatistik Kurumuna, belediyemizin aşevinde yapılan yemeklerin yoksul vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine vb. görevler için araç tahsisleri gerçekleştirilmiştir.



VEFA SPOR KULÜBÜ – BELGRATKAPI STADI (10.12.2019)

İlçemizde bulunan bütün amatör spor kulüplerine hafta içi ve hafta sonu idman ve müsabakalara gidip gelmeleri için araç tahsis edilmiştir.

İlçemizdeki tüm yurttaşlarımızın acılı günlerinde cenazelerine (cami, cem evi, kilise) araçlar gönderilerek, vefat edenin yakınlarının ulaşımına yardımcı olunmuştur.



SÜMBÜLEFENDİ CAMİİ – KOZLU MEZARLIĞI (06.01.2019)

Fatih İlçesinde ikamet eden vatandaşlarımız için birinci derece yakınlarının cenazesini il dışına götürmek istemeleri durumunda hiçbir ücret talep edilmeden, Türkiye'nin herhangi bir iline araç tahsisi yapılmıştır.



İL DIŞI CENAZE HEYETİ ULAŞIM HİZMETİ (TOKAT, 21.10.2019)

İlçemizde, ikamet eden vatandaşlarımıza yönelik, toplumsal bütünleşme programı dâhilinde haftanın belirli günlerinde türbe ve cami gezileri yapılmıştır.



MUHTELİF TÜRBE GEZİLERİ (17.12.2019)

İlçemiz dâhilinde bulunan sivil toplum kuruluşlarının, öğrenci yurtlarının, üniversitelerin, vakıfların, derneklerin talepleri doğrultusunda il içi ve il dışı olmak üzere araç tahsisleri yapılmıştır.



TÜRK EDEBİYAT VAKFI – SULTANAHMET GEZİSİ (10.02.2019)

İlçemizde bulunan tüm okulların sosyal ve eğitsel faaliyet talepleri doğrultusunda araçlar tahsis edilmiştir.

Ayrıca ilçemizde bulunan öğrencilerimize ve vatandaşlarımıza yönelik Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen Panorama 1453, Dolmabahçe Sarayı, Miniaturk, Miniapolis, İslam Sanatları Müzesi, Havacılık ve Denizcilik Müzeleri, Kütüphane ve Üniversite, Spor Kulüpleri, Kitap Fuarları, Akvaryum, Hayvanat Bahçesi ve oyun alanları gezileri için araç desteği sağlanmıştır.



HIRKA-İ ŞERİF İ.Ö.O. – HARBİYE ASKERİ MÜZESİ GEZİSİ (16.01.2019)

Başkanlık Binasında saha denetimi yapan personellerimize araç tahsisleri yapılmıştır. (12.06.2019 – 31.12.2019) Milli Eğitim Bakanlığınca başlatılan “Sinemaya Gitmeyen Kalmasın” projesi kapsamında Fatih İlçe Genelindeki muhtelif okullara araç tahsisi yapılmıştır. (26.11 – 09.12.2019)



Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından başlatılan ve Fatih Belediyesi-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile gerçekleştirilen “Yüzme Bilmeyen Kalmasın” projesi kapsamında Yedikule Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi’ne her hafta, haftanın 3 günü 3 araç ile araç tahsisi gerçekleştirilmiştir. (01.10.2019 – 31.12.2019)



İlçemiz dâhilinde ikamet eden hastaların Fatih İlçesindeki muhtelif Sağlık Kuruluşlarına ulaşımaları sağlanmıştır.



HASTA NAKİL HİZMETİ (17.09.2019)



AHMET ERMİŞ DİYALİZ SERVİSİ (05.11.2019)

İlçemiz dâhilinde bulunan böbrek hastalarına 2 adet minibüs ayrılmış olup Şişli Etfal Hastanesi, Nişantaşı Ek Hizmet Birimine, İstanbul Eğitim ve Araştırma Hastanesine, Cerrahpaşa Eğitim ve Araştırma Hastanesine, Bezm-i Alem Eğitim ve Araştırma Hastanesine haftada 3 gün, Bahçelievler Ahmet Ermiş Diyaliz Merkezine ise haftada 6 gün araç tahsis edilmiştir.

İlçemiz dahilinde bulunan tarihi ve kültürel yapılara Fatihlilerin daha kolay şekilde ulaşmasını sağlamak için hafta içi her gün 07:00 - 18:00 saatleri arasında ;

1. Kocamustafapaşa - Cevizlibağ güzergâhında 3 araç,
2. Çarşamba-Edirnekapi güzergâhında 2 araç ,
3. Balat-Edirnekapi güzergâhında 1 araç,
4. Ayvansaray-Edirnekapi 1 araç ile Kültür Gezileri Ring Servisi hizmeti verilmiştir.



KOCAMUSTAFAPAŞA – CEVİZLİBAĞ KÜLTÜR GEZİSİ (20.10.2019)



Hafta içi her gün 7 araç ile, hafta sonu Cumartesi Günü 4 araç, Pazar Günü 2 araç ile Fatih İlçesi sınırları içerisinde Trafik Çekici Hizmeti verilmiştir.

Atölye Birimi

Araç ve iş makinelerimiz, atölyemizin kalifiye personeli tarafından periyodik bakım, tamir, onarım ve revizyonlarının atölyemizde yapılması, atölye imkânlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonları ise yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmıştır.



DAMPERLİ KAMYONUN, BAKIM ve ONARIMI (14.09.2019)



MEVSİMLİK LASTİK DEĞİŞİM İŞLEMLERİ YAPILIRKEN
(12.04.2019)

Lastik Değişim İşlemleri

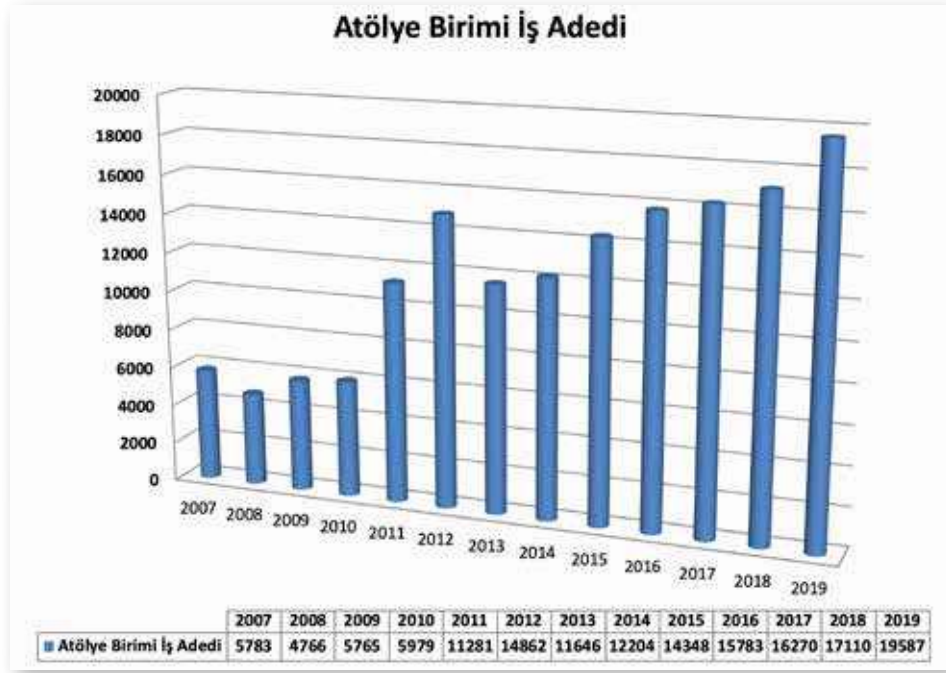
Belediyemizde görev yapan araçların "Mevsimlik ve Kışlık Lastik Takım" işlemleri yapılmıştır.

Jeneratör Yakıt İkmalleri

Belediyemiz bünyesindeki, farklı birimlerde bulunan jeneratörlerin akaryakıt ikmalleri; her hafta düzenli olarak kontrol edilmiştir.



DERVİŞ ALİ JENERATÖR YAKIT İKMALİ YAPILIRKEN
(03.10.2019)



Kaza Ekspertliği

Görev esnasında oluşan Trafik Kazalarında Kaza Tespit Tutanağı tutulup, gerekli evrakların temin edilmesi için kaza yerine 7 gün 24 saat prensibi ile gidebilen Kaza Ekspertliği faaliyeti yapılmıştır.



BİNEK ARAÇ KAZA SONRASINDA (09.05.2019)

Araç Giydirme Çalışmaları

Belediyemiz bünyesinde kullanılan Hizmet Alımı araçlardan giydirmeleri deforme olanlar ilgili dosya kapsamında yapılmıştır.



ARAÇ GİYDİRME ÇALIŞMALARI
(İLAÇLAMA ARACI)

Araç Hibe İşlemleri

Fatih Belediye Meclisi ve Encümen Toplantıları ile alınan Meclis ve Encümen Kararları neticesinde 2019 senesinde muhtelif tüzel ve gerçek kişilerden 5 adet 13 metreküp ve 9 adet 7 metreküp kapasiteli hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu, 8 adet mini damperli çöp kamyonu, 3 adet motosiklet, 1 adet çift kabin kamyonet ve 2 adet özel donanımlı yemek dağıtım aracı hibe edilmiştir.

Çevre Şehircilik Bakanlığı'nca da yapılan şartlı nakdi yardım ile 13 metreküp kapasiteli 1 adet su tankeri ve 2 adet çöp kamyonu karşılıksız olarak Fatih Belediye Başkanlığı'na verilmiştir.

Söz konusu hibe edilen araçların gerekli tescil, araç takip, araç giydirme, yakıt-matık, sigorta vs. işlemleri tamamlanarak ilgili kullanıcı müdürlüklerin kullanımına sunulmuştur.



8 Metreküp Kapasiteli Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu



14 Metreküp Kapasiteli Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu

Akaryakıt Depo Temizlik İşlemleri

Yenikapı Ek Hizmet Biriminde bulunan akaryakıt istasyonundaki akaryakıt depolarının temizlik işlemleri yapılmıştır.



AKARYAKIT DEPOSU TEMİZLİĞİ
YAPILIRKEN

Yakıt Kitleri Montajı

Olası yakıt hırsızlığını önlemek için Fatih İlçesi Kent Temizliği İşi için hibe edilen 15 araca "Yakıt Kiti montajı" yapılmıştır.







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması, için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve

denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Tescilli veya Anıt Eser taşınmalarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetler ile yapılacak işlemlere esas teşkil edecek karar alınması üzerine hususun ilgili Koruma Kurul Müdürlüğüne iletilmesi ve karar alınıncaya kadar herhangi bir faaliyet yapılmaması adına inşaatın mühürleme işlemleri yapılmaktadır. Gelen vatandaş dilekçesi veya kurum-kuruluşlarda gelen resmi yazılar için imar işlem dosyasında inceleme yapılarak yasal işlemler yapılmaktadır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü bünyesindeki şeflikler

Yapı Kontrol Müdürlüğü bünyesinde 3 adet şeflik bulunmaktadır.

Kalem Şefliği

Yapı Kontrol Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazılar ve evraklar otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydedilmektedir.

Yapı Kontrol Kalemi İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	7.994
Giden Evrak	5.706
Gelen Dilekçe	4.198
Toplam	17.898

Evrak Döküm Listesi, 2019

Yapı Kontrol Şefliği

Dört adet araçla, 15,3 hektarlık alanı kapsayan 57 mahallede mevcut yapılar ve ruhsatlı inşaatlar cumartesi, pazar ve diğer tatil günleri dâhil olmak üzere kontrol edilmekte, çevre güvenliğini sağlamak için yıkılma tehlikesi bulunan binalara statik rapor tutularak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre yasal işlemler yapılarak yıkımı sağlanmakta, yazılı, sözlü ve iletişim merkezine yapılan şikâyetler

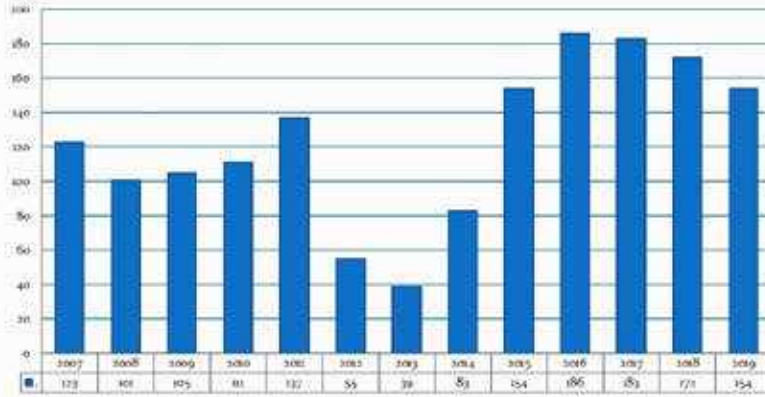
mevzuat çerçevesinde yerinde incelenerek gerekli yasal işlemler yapılmakta, yıkılacak yapılar için yanan ve yıkılan yapılar formu düzenlenmekte, Kent Estetiği Komisyonunca onanmış cepheler için iskele belgesi düzenlenmekte, ruhsatlı inşaatların yapı denetim firmaları ile ilgili işlemleri yapılmakta, inşaat faaliyeti biten yapılar için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmektedir.

Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri	Adet
Yapı Tatil Tutanağı Düzenlenmesi	140
Yapı Denetim Firmaları Hakediş Ödemeleri	832
Yeni İnşaatlara Temel Üstü Vizesi Onaylanması	122
Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu Düzenleme	57
İskân Kontrolü	165
İskân Belgesi Düzenleme	154
Fabim Şikâyetlerinin Çözümüne Kavuşturulması	6674

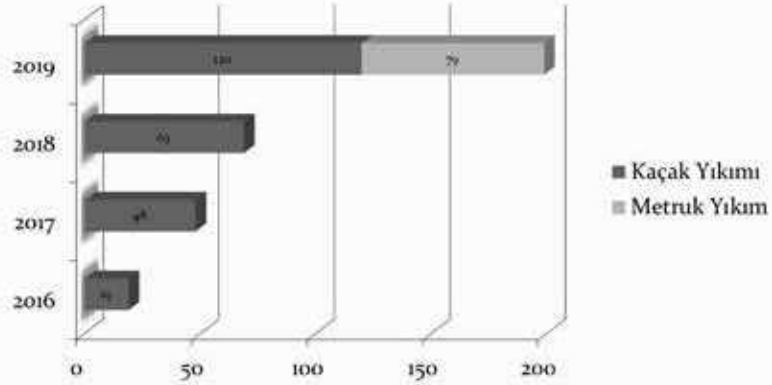
Yapı Kontrol Müdürlüğü, 2019



154 YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (İSKAN)



199 KAÇAK ve METRUK YIKIMI



140 YAPI TATİL TUTANAĞI





3194 sayılı yasaya aykırı yapılaşmaların yıkımı



Metruk yapıların yıkımı

Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) Şefliği

İlçemiz I.No'lu Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulunun 12.07.1995 tarih ve 6848 sayılı kararıyla I. Derece Arkeolojik Sit Alanı, Kentsel Arkeolojik Sit Alanı, Kentsel ve Tarihi Sit Alanı olarak ilan edilmiş ve Tarihi Yarımada olarak adlandırılmış bir alandır.

Tarihi Yarımada sınırları içinde yer alan yaklaşık 10.000 adet korunması gerekli kültür varlığı ve bunların komşuluğunda yer alan parsellerle ilgili iş ve işlemler Belediyemiz bünyesinde bulunan Koruma Uygulama Denetim Bürosu tarafından yürütül-

mektedir.

KUDEB Şefliğimiz bünyesinde tescilli yapılara ait Koruma Kurullarının talimatları gereğince her türlü işlemler ile özel veya kamu mülkiyetindeki birçok anıt eser ve sivil mimarlık örneği yapıda ilgililerinin başvurusu doğrultusunda basit onarım izin işlemleri yapılmıştır. 2019 yılı içinde muhtelif mahallelerde 41 yapı için basit bakım onarım izin belgesi düzenlenmiş ve takipleri yapılmıştır. İlçemizin önemli anıt yapılarından biri olan Kapalıçarşı'da basit bakım

onarım ve Koruma Kurulunun onayladığı dükkan cephe önerileri doğrultusunda vitrin değişikliği işlerine ait izin ve denetim çalışmaları da yine KUDEB denetiminde yürütülmekte olup 2019 yılı içinde 45 dükkana ait onarım izin belgesi düzenlenmiştir. Koruma bölge kurulları tarafından onaylanmış restorasyon-rekonstrüksiyon projelerine ilişkin uygulamaların denetimi, projesine uygun tamamlanan uygulamalar için iskan ön raporunun hazırlanması işleri de KUDEB tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda 2019 yılında 42 adet tescilli yapı için iskan ön raporu hazırlanmış ve karar alınmak üzere Koruma Kuruluna gönderilmiştir.

KUDEB Komisyonu tarafından, tescilli yapı komşuluğundaki yapılara ait mimari projelerin 2863 sayılı kanun kapsamında eski eser etkileşiminin değerlendirilmesi ve cephe tasarımlarının onaylanması, ifraz-tevhit ve yıkım işlemleri ile tescilli yapıların basit bakım onarım izin ve uygunlukları hususunda değerlendirme yapılarak karar alınması işlemleri yürütülmüş olup bu kapsamda 2019 yılı içerisinde komisyonumuzca 119 karar alınmıştır.



2863 sayılı kanun gereği yapılan iş ve işlemler



2863 sayılı kanun gereği yapılan iş ve işlemler







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemizde karar mekanizmalarının sekretarya hizmetlerini yürüten ve nikâh akit işlemleri ile aile kurulmasının temellerini atarak sosyal alanda hizmet veren Yazı İşleri Müdürlüğü; "Başkanlığımızın her türlü yazışmaları ile Meclis, Encümen, Evlendirme ve Kurum arşivi hizmetlerini günümüz teknolojisini kullanarak kaliteli, verimli ve vatandaş memnuniyetine en uygun şekilde yürütmeyi benimsemiş ve bu alanda örnek ve model olmayı hedef olarak belirlemiştir."

Belediye Meclisi Hizmetlerimiz

Fatih Belediye Meclisinde 2019 Yılında 28 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 212 adet Meclis Kararı alınmıştır. Alınan Meclis kararlarının İmara ilişkin kararları ilgili müdürlük tarafından, Bütçeye ilişkin kararları onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Belediye Meclisinin almış olduğu 212 adet Meclis kararı Belediye Başkanımızca onaylanmış olup yasa gereği kararlar Fatih İlçe Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim Müdürlüklerine gönderilmiştir.



MECLİS TOPLANTISI

Belediye Encümen Hizmetlerimiz

2019 yılında Belediye Encümeni her hafta Çarşamba günleri bir defa yaptığı toplantıda Birim Müdürlüklerinden Belediyemiz Encümenine gönderilen teklifleri değerlendirerek toplam 1272 adet dosyayı karara bağlamıştır.



ENCÜMEN TOPLANTISI

Genel Evrak Hizmetlerimiz

2019 Yılında tüm kamu kurum ve kuruluşlarından Belediyemize gelen toplam 25304 adet evrak müdürlük kayıtlarına girilmiştir. Bu evraklar konularına göre tanzim edilerek ilgili müdürlüklere dağıtılmıştır. Birden fazla müdürlüğü ilgilendiren konularda gerekli yazışmalar yapılmış birimlerden alınan bilgilere göre ortak cevap oluşturulmuş, gerekli bilgiler verilmiştir. Yapılan işlemler ve gelen evraklarla ilgili olmak üzere toplam 27407 adet evrak çıkışı yapılarak diğer birimlere ya da kurumlara gönderilmiştir. Dilekçe sayısı : 3543 olarak gerçekleşmiştir.



Evlendirme ve Nikâh Akit Hizmetlerimiz

2019 yılında Evlendirme işlemleri için 3468 müracaat yapılmış olup; 2870 adedinin evrakları uygun görülerek nikah işlemleri belediyemiz tarafından yapılmıştır. Nikâhlarını başka belediyelerde kıydırabilmeleri için 184 müracaat sahibinin isteği doğrultusunda izinname düzenlenmiştir. Başka belediyelerden izinname belgesi alıp gelen 454 çiftin nikâhları belediyemizde kıyılmıştır. 43 adet nikâh işlemi çiftlerin nikah kıyılacak günde iştirak etmemeleri nedeniyle iptal edilmiştir. Türk erkek ile yabancı kadın arasında gerçekleşen evlilik sayısı 268 adet, yabancı erkek ile Türk kadın evlilikleri 63, iki yabancı arasında gerçekleşen evlilik sayısı ise 261 adettir.



Belediye Kurum Arşiv Hizmetlerimiz

Kurum Arşivimiz, Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü, Arşiv Hizmetleri Görev ve Çalışma Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü içerisinde Kurum Arşiv Şefliği Birimi oluşturularak Belediye Meclisinden kuruluş kararı çıkartılmıştır. Kurum Arşiv biriminde 01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında yapılan çalışmalar, üretilen evrakların saklama koşullarının oluşturulması, gereken yasal süreç içinde korunması, gerek duyulduğunda hızlı bir şekilde ulaşılmalarının yanında dijital ortamda kayıt altına alınarak sayısallaşmasını kapsamaktadır. İmar ve Şehircilik – Yapı Kontrol – Emlak ve İstimlak – Plan Proje Müdürlüklerine 11 dosya işleme gönderilmiş olup bu dosyalara ait 614.636 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne ait 4.115 adet dosya işleme gönderilmiş olup 176.774 sayfa evrak dijitalleştirilmiştir. Ayrıca Kurum Arşivimizde dosya incelemek sureti ile bankalara ve şahıslara ekspertiz hizmeti veren firmalardan,



ARŞİV FOTOĞRAFLARI





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



İlçemiz, tarihi ve kültürel açıdan İstanbul'un kalbi konumunda olup, turizme yönelik işletmelerin ve ticari faaliyetin yoğun olduğu, ülke çapında önemli üniversite ve hastanelerin bulunduğu bir yerdir.

İlçemizin bu özel konumu, ilçe dışından yoğun olarak gündüz gelen ziyaretçilerle beraber nüfusun artmasına neden olmaktadır. Gündüz nüfusunun artışına paralel olarak, otopark sorunu, uygunsuz araç parklanmaları, yol ve kaldırımların işgalleri, seyyar ve dilencilik faaliyetleri, mal satmak amacıyla yapılan hanutçuluk faaliyetleri, gürültü ve çevreye rahatsızlık veren muhtelif sorunlar ortaya çıkmaktadır.

2019 yılı içerisinde, İlçemiz de nizam ve intizamın sağlanması, halkın huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla kanunlar, yönetmelikler ve ilgili mevzuat gereğince görev ve yetkilerimiz kapsamında, resmi tatil günleri de dahil olmak üzere günün 24 saati aksatılmadan gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

İlçemizde faaliyet gösteren gıda ihtiyacının karşılandığı iş yerlerinde, gıda güvenliğinin ve kalitesinin temini için iş yerlerinin asgari teknik ve hijyenik şartları, gıda ve gıda ile temasta bulunan madde

ve malzemelerin Türk Gıda Mevzuatına uygunluğunun denetim ve kontrol hizmetleri yapılmış ve mevzuata aykırı faaliyet gösteren iş yerleri hakkında gerekli yasal müeyyideler uygulanmıştır. Ayrıca iş yeri ilgililerinin uygun olmayan, yayaların geliş gidişine engel olan kaldırım ve yoldaki işgalleri her gün rutin olarak yapılan çalışmalar neticesinde kaldırılmış ve bu tür işgalleri ile yayaların geliş gidişlerinin engellenmemesi hususunda ilgililerine gerekli uyarılar yapılmıştır. Mal satmak maksadıyla müşteri çağıran (hanutçuluk faaliyeti) ve bu şekilde çevreye rahatsızlık veren iş yeri ilgilisi ve çalışanları hakkında da gerekli yasal işlemler yapılmıştır. İlçemizde seyyar satıcı faaliyetlerinin sonlandırılması ve dilencilerin faaliyetten men edilmesi amacıyla düzenli olarak çalışmalar yürütülmüştür.

İlçemiz genelindeki cadde ve sokaklarda, uygunsuz araç parklanması ve çift sıra araç parklanmalarına müdahale edilerek olumsuzluklar giderilmiştir. Özellikle Eminönü bölgesinde Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararları gereği araç trafiğine kapatılan ve yayalaştırılan cadde ve sokaklarda düzenli olarak çalışmalar yapılmış olup, kapalı alanlarda düzen sağlanmıştır.

Büro Çalışmaları

Kurum içi - kurum dışı yazışmalar ile vatandaşların talep, istek, şikayet vb. konulardaki dilekçeleri ve bölge ekiplerinden gelen tüm yazışma evraklarının kontrolü, kabulü ve dağılımı sağlanarak, yapılan iş ve işlemlerin sonucundan ilgili yerlere geri dönüşü sağlanmıştır.

Bölge amirlikleri ve ekiplerinin çalışmaları sonucunda düzenlenen ve merkez büroya teslim edilen tutanaklar tabloda verilmiştir.

Bölge Amirlikleri ve Ekiplerin Çalışmaları Sonucu Düzenlenen Tutanak ve İdari İşlemler

Evrak ve Tutanak Türü-Yapılan İşlem	Sayı
Giden Evrak Sayısı	8560
Gelen Evrak Sayısı	8120
Gelen Dilekçe Sayısı	1137
Düzenlenen Tespit Zaptı Sayısı	4475
5326 Sayılı Kabahatler Kanununa İstinaden Uygulanan İdari İşlem Sayısı	34.852
6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanuna İstinaden Uygulanan İdari İşlem Sayısı	26
5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanuna İstinaden Uygulanan İdari İşlem Sayısı	359
2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunun 7. Maddesine İstinaden Uygulanan Umuma Açık Yerler Mühürleme Sayısı	147
2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunun 7. Maddesine İstinaden Uygulanan Umuma Açık Yerler Mühür Açma Sayısı	333
5393 Sayılı Belediye Kanuna İstinaden Sıhhi ve Gayrı Sıhhi İş yerlerine Uygulanan Mühürleme Sayısı	193
5393 Sayılı Belediye Kanuna İstinaden Uygulanan Sıhhi ve Gayrı Sıhhi Mühür Açma Sayısı	182
2559/5259 PVSK ve 5393 Sayılı Belediye Kanununa İstinaden Uygulanan Mühür Fekki Sayısı	263

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Ayrıca, Merkez Büro Amirliği bünyesinde hizmet veren Pazar Esnaf Sicil Bürosu'nda semt pazarlarındaki esnafın tezgâh kurma belgelerinin düzenlenmesi, tahakkuk ve tahsilâtlarının takibinin yapılması, pazarlardaki isim ve yer değişikliklerinin

bilgisayar ortamında güncellenmesi ve sicil bilgileri ile ilgili dosyalama işlemleri yapılmıştır. İş yeri önlerine belediyemiz izniyle işgal koyan iş yeri ilgililerinin işgaliye ücret ödemeleri takip edilerek gerekli güncelleme yapılmıştır.

Tahsilat Gelirleri	
İşgaliye Ücreti	8.827.817,23 TL
Pazar Tahta Ücreti	2.558.453,52 TL
Pazar Devir Ücreti	36.795,00 TL
TOPLAM	11.423.065,75 TL

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Denetim Çalışmaları

İlçemiz genelinde, gıda maddelerinin üretildiği, satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı iş yerlerinde gerekli denetimler yapılarak, insan sağlığının korunması ile sağlık ve hijyen kurallarına riayet edilmesi sağlanmıştır. Ülkemizde son dönemde yaşanan finansal piyasalardaki geçici dalgalanmaları fırsat bilen firmalar tarafından yüksek fiyat uygulanması nedeni ile ilçemiz genelinde özellikle gıda firmaları başta olmak üzere çeşitli sektörlerde faaliyet

gösteren öncelikle şikayete konu iş yerlerine 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un 54. maddesi gereğince zabıta ekiplerimiz tarafından gerekli denetimler yapılmış olup, yapılan denetimlerde bazı temel gıda ürün fiyatlarında normalin üzerine fiyat artışı olduğu tespit edilmiştir. Fiyat etiketi denetimleri neticesinde olumsuzluk tespit edilen iş yerleri hakkında gerekli yasal işlemler yapılması için tespit tutanakları tanzim edilerek, ilgili mercilere bildirim yapılmıştır.



İş Yeri Denetimleri

Ayrıca, Sağlık İşleri Müdürlüğümüz ve İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli olarak (imalathaneler, fırın, pastane, kasap, lokanta, vb.) muhtelif işletmelerin hijyen ve gıda denetimleri ile portör taramaları yapılmıştır.

Genel Denetim Sayıları	
Denetim	Sayısı
İş Yeri Sağlık ve Hijyen Denetimi	1669
Hanuççuluk Komisyonu Denetimi	840
Günübirlik Apart Daire Denetimi	3274

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Hanuççuluk Denetimleri

Sultanahmet Camii ve Ayasofya Meydanı çevresinde, Kapalı Çarşı ve Mahmutpaşa Bölgesinde "hanuççuluk" ve "seyyar satıcılık" ile mücadele kapsamında Belediyemiz ve İl Emniyet Müdürlüğü, İl Kültür Turizm Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü Tütün Komisyonu,

Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı, Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu personellerince oluşturulan ekip ile etkin denetimler yapılmak suretiyle ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlerin rahatsız edilmeden alışveriş yapmaları sağlanmıştır.

Hanuççuluk Denetim Verileri	
Denetlenen İş Yeri Sayısı	840
Hanuççuluk Faaliyetinden Dolayı Tutanak Tutulan İş Yeri Sayısı	35
Kaymakamlık Makamı Tarafından Kapama Verilen İş Yeri Sayısı	33
Kaymakamlık Makamı Tarafından Uyarı Verilen İş Yeri Sayısı	4
5326 İdari Para Cezası Uygulanan Kişi Sayısı	14301

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019



Hanuççuluk Denetimi

İş Yeri Ruhsat Denetimleri

Denetimler neticesinde ruhsatsız olarak işletme faaliyetinde bulunan toplam 4475 iş yeri tespit edilmiş ve gerekli iş ve işlemler yapılarak ruhsat işlemleri başlatılmıştır.

İş Yeri Ruhsat Çalışmaları	
Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İş Yerleri Hakkında Tutulan Tespit Zaptı Sayısı	4475
Ruhsat Müracaatında Bulunulması İçin İş Yerlerine Yapılan Tebligat Sayısı	8210
2019 Yılı Ruhsat Müracaatı İçin Takip Edilen Toplam Evrak Sayısı (Ruhsat Süre ve Mahallen Tetkik Evrakı)	4374
Ruhsatsız Faaliyet Dolayısıyla Kapatılan İş Yeri Sayısı	519

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Günübirlilik (Apart olarak) Kullanılan Yerlerin Denetimleri

İlçemizde (Apartman, Daire vb.) gayrimenkuller yabancı uyruklu şahıslara mevzuata aykırı şekilde günübirlilik olarak kiraya verilmekte, bu durum gerek apartman içerisindeki diğer kat malikleri, gerekse çevre sakinleri tarafından şikayet konusu olmaktadır. Bu şikayetlere istinaden gerekli denetimlerin yapılabilmesi için, Belediyemiz Zabıta Personeli, Vergi Dairesi Başkanlığı Denetim Uzmanları, Emniyet Müdürlüğü Polis Memurlarının katılımıyla oluşan ekip tarafından denetimler başlatılmış, bina ve apart dairelerde konaklayanların belgeleri incelenmiş olup, günübirlilik kullanılan yerler faaliyetten men edilmiş, vergi denetim uzmanlarınca vergi beyanı olmayan yerlere yasal işlem yapılmış, ülkemize izinsiz giriş yapan yabancı uyruklu şahıslar sınır dışı edilmek üzere Emniyet Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Günübirlilik (Apart Daire) Olarak Kullanılan Yerlere ait Denetim Sonuçları	
Denetlenen Yer Sayısı	3274
Mühürleme Yapılan Apart Sayısı	233
Vergi Dairesi Denetim Uzmanları Tarafından Düzenlenen Tutanak Sayısı	510
Emniyet Tarafından İşlem Yapılan Kişi Sayısı	244
1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanununa İstinaden Uygulanan İşlem Sayısı	221

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Günöbirlik (Apart) Daire Denetimi



Seyyar Faaliyetle Mücadele Çalışmaları

İlçemiz dâhilinde, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesi (m) Fıkrası ve Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin 10. maddesi (c/5) Fıkrası doğrultusunda seyyar ekiplerimiz tarafından yapılan çalışmalarda; ana arterler başta olmak üzere cadde, sokak, yol ve yaya kaldırımlarını işgal edip, geliş-geçiş engelleyen, giyim eşyası, oyuncak, açıkta gıda maddesi, hediyelik eşya, sebze meyve gibi her türde seyyar satış yapma girişiminde bulunan şahısların faaliyetlerine müdahale edilerek, seyyar satıcıların faaliyetten men edilmeleri sağlanmıştır.

7 gün 24 saat aksatılmadan sürdürölen seyyar faaliyetlerin engellenmesi çalışmaları Seyyar 1 Ekip Amirliği, Seyyar 2 Ekip Amirliği, Turizm Ekip Amirliği, ve Gece Seyyar Ekip Amirliği bünyesinde yürütölmüştür.

İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek, iki gün içinde geri alınmayan gıda maddeleri gıda bankalarına, otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı mallar ise yoksullara verilmek üzere ilgili yerlere teslim edilmiştir.



Seyyar Faaliyetle Mücadele Çalışmaları

Dilencilikle Mücadele Çalışmaları

Dilencilik faaliyetlerinin engellenmesi için 2019 yılı içerisinde yapılan çalışmalar neticesinde dilenerek çevreye rahatsızlık veren 35182 şahıs zabıta ekiplerimiz tarafından alınarak dilencilik faaliyetinden men edilmiş olup ilgili şahıslar hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunun 33/1 (Dilencilik) maddesine istinaden yasal işlem uygulanmıştır.



Turizm Ekibi Çalışmaları

Eminönü, Sultanahmet, Ayasofya, Beyazıt gibi tarihi ve kültürel yerleri gezmek için ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlere yardımcı olmak amacıyla çalışanlarımız içerisinde İngilizce, Arapça, Almanca, Rusça, Kırgızca, Özbekçe dillerini bilen personellerden oluşan turizm zabıtası tarafından ilçemize ziyarete gelen turistlere yardımcı olunarak sorunsuz bir şekilde ziyaretlerini yapmaları sağlanmıştır.

Sultanahmet Meydanı ve çevresinde yerli ve yabancı turistleri rahatsız ederek elde kitap, dergi, broşür vb. materyaller ve üç tekerlekli araçlarla meyve satışı yapan seyyar satıcılar faaliyetten men edilerek, meydan tamamen seyyar faaliyetten arındırılmış olup muhafazası sağlanmıştır.

Turizm Çalışma Verileri	
Faaliyet	Sayı
Turistleri Rahatsız Ederek Elde Seyyar Satış Yapan Şahıslardan Alınan Malzeme Sayısı	68.023
Turistleri Rahatsız Ederek Seyyar Satış Yapan Şahıslardan Alınan (Çeşitli) Seyyar Araba Sayısı	212
Turistleri Rahatsız Ederek Seyyar Satış Yapan Şahıslara Düzenlenen İdari (Ceza) Yaptırım Kararı	27.719

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Semt Pazarları Çalışmaları

İlçemizde haftanın 6 günü kurulan 10 geçici pazar yerlerinin tamamında, 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve 12/07/2012 tarih ve 28351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda gerekli denetimler rutin olarak yapılmıştır. 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanuna muhalefet eden 318 pazar yeri ilgilisi ve 1608 Sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkındaki Kanuna riayet etmeyen 58 pazar yeri ilgilisi hakkında yasal işlemler uygulanmış olup, pazar yerleri ile alakalı yazılı ve sözlü olarak yapılan şikâyetler görevli personeller tarafından değerlendirilerek neticelendirilmiştir.

Pazar yeri verileri	
Faaliyet	Sayı
İlçemizde Semt Pazarlarında Faaliyet Gösteren Belgeli Pazarcı Esnaf Sayısı	1559
İlçemizde Semt Pazarlarında Kurulan Pazar Yeri Tahta Sayısı (AKTİF)	14757

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Pazarlarda satış yerinin temiz tutulması, çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılmaması, ölçü ve tartı aletlerinin hileli şekilde kullanılmaması, satış yerleri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhir edilmemesi veya satılmaması, alıcı ve tüketiciye karşı sözlü veya fiili kötü muamelede bulunulmaması ve satışa sunulan malların fiyat etiketlerinin standartlara uygun olarak düzenlenmesinin sağlanması için Pazar Ekibimiz tarafından düzenli olarak kontrol ve denetimler yapılmıştır. Halk sağlığı için açıkta gıda maddelerinin teşhiri ve satışına izin verilmemiş olup, kapalı kaplarda muhafaza edilmeleri sağlanmıştır. Pazar yerlerinde, zabıta ekiplerimiz tarafından sokak başlarına tartı aleti konularak pazar esnafının tarttığı malzemeleri, bir kez de alışveriş yapan vatandaşlarımız tarafından (kg) kontrol edilmesi sağlanmıştır.



Vatandaşlarımızın sağlıklı ve güvenli alışveriş yapmalarını sağlamak amacıyla satışa arz edilen ürünler üzerinde, belirlenen boyutlarda fiyat etiketlerinin olması ve açıkta gıda satışının engellenmesine yönelik pazarda görevli zabıta ekiplerimiz tarafından düzenli olarak denetimlerimiz yapılmakta olup tespit edilen olumsuzluklarda 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve 12/07/2012 tarih ve 28351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



Satış yerleri dışında veya geçiş yollarında mal teşhiri ve satışı yapılmaması, iş yeri ve apartman kapı önlerinin kapanmaması için pazar yerlerinin çizim işlemleri yapılmış olup, çizilen alanların dışında pazarıcı faaliyetine müsaade edilmeyerek, çevre halkına verilebilecek rahatsızlıklar önlenmiştir.



Pazar yeri ceza verileri

Kapama Yapılan Pazar Tezgahı Sayısı	10
Pazar Yerlerine Uygulanan İdari Para Ceza Sayısı	376

Trafik Düzenleme Çalışmaları

Trafik Ekip Amirliği bünyesinde görev yapan ekiplerimiz tarafından ilçemiz genelinde gerekli kontrol ve denetimler yapılmış olup, uygunsuz araç parklanmaları engellenerek araç trafiğinin düzenli akışı sağlanmıştır. Trafik Ekiplerimiz tarafından uygunsuz park eden araç sahiplerine sözlü ve yazılı uyarılarda bulunulmuş, ancak hatalı park edilen araçlar İlçe Emniyet Müdürlüğü ile yapılan müşterek çalışma sonucu çekilmiş, kaldırıma araç park ederek yaya geliş ve geçişine engel olan 890 araç ilgilisi hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden yasal işlem uygulanmıştır.



Kaldırım Üzerinde Parklanmalara Yönelik Çalışma

Motorize ekiplerimiz tarafından Emin Ali Yaşın İlköğretim Okulu, Vedide Baha Pars Ortaokulu, Hekimoğlu Alipaşa İlköğretim Okulu, Akşemsettin İlköğretim Okulu, Atıkali İlköğretim Okulu'nda okulların dağılmaları sırasında çevre cadde ve sokaklarda yol güvenliği ile ilgili çalışmalar yapılmış ve öğrencilerin sorunsuz şekilde dağılmaları sağlanmıştır.





Trafiğe Kapalı Alan Çalışmaları



Hamidiye Caddesi Trafiğe Açık Hali



Hamidiye Caddesi Trafiğe Kapatılmış Hali

Bölge Ekipleri Çalışmaları

Müdürlüğümüz bünyesinde A Bölgesi, B Bölgesi, C Bölgesi, D Bölgesi, E Bölgesi olmak üzere 5 adet Bölge Ekip Amirliği bulunmaktadır.

Bölge Ekip Amirliklerimiz tarafından Merkez Büro Amirliğinden gönderilen havaileli evrakların takibi ile bölgede yaya geliş geçişini engelleyen işgaller, kötü görünüm arz eden ve çevreye rahatsızlık veren işgallerin engellenmesi, kaçak et kesim ve satışının önlenmesi, muhtelif şikâyet ve taleplerin değerlendirilmesi, tahliye ve yıkım işlemleri ile bölge genelinde diğer zabıta hizmetlerinin yerine getirilmesi konularında çalışmalar yapılmıştır.

Tahliye ve Yıkım çalışmaları

Mevzuata aykırı olarak yapılan kaçak yapıların 775 sayılı Gecekondu Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanununa istinaden ilgili müdürlükler (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü) ile koordine sağlanarak yıkımları gerçekleştirilmiştir. Kaymakamlık Makamı tarafından 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında istenilen tahliye işlemleri yapılmıştır. Bu kapsamda, 775 Sayılı Gecekondu Kanununa istinaden 61 adet yıkım işlemi gerçekleştirilmiş olup, Kaymakamlık koordinasyonunda 94 adet taşınmazın tahliyesi müştereken yapılmıştır. Ayrıca, iş yeri ilgilileri tarafından izinsiz olarak yapılan tente, kumrangel, çardak, kış bahçesi ve benzeri yapı veya uygulamalar zabıta marifetiyle kaldırılmıştır.



İşgal Çalışmaları

İlçemiz genelinde rutin olarak yapılan çalışmalar neticesinde; kaldırımlarda yaya geliş gidişini engelleyen, görünümü itibarıyla çevre kirliliğine sebebiyet veren ve gıda maddelerinin açıkta satılmasıyla halk sağlığı için tehlike arz eden işgaller ile yollarda araç trafik akışını engelleyen çiçeklik, tabela, duba ve benzeri her türlü materyal ve malzemeler kaldırılmıştır.

İşgal Çalışmaları	
Düzenlenen Dükkan Önü İşgal Sayısı	84.399
5326 Sayılı Kabahatler Kanununa İstinaden düzenlenen İdari Para Cezası Sayısı	4622

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019



Şikayetlerin Değerlendirmesi ve Takibi

Müdürlüğümüze çeşitli birimlerden gelen toplamda 26904 adet şikâyet ve talep değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

Tamamlanan Şikayet ve Talep Sonuç Raporu	
CİMER	924
AÇIK KAPI	25
E-MAIL	1032
FABİM	25076

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2019

Destek Çalışmaları

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile koordineli olarak çöp ve moloz kontrol çalışmaları devam etmiş olup, semt pazarlarında çöplerin torbalara koyulma uygulaması sürdürülmüştür.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün ecrimisil borcunu ödemeyen esnafıara göndermiş olduğu tebligatlar yapılarak takip edilmiş, bazı yerlerin tahliyesi ve yıkımı yapılmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün faaliyetlerinde gerekli tedbirler alınarak, yapılan organizasyonların sorunsuz bir şekilde tamamlanması sağlanmıştır.

Esnaf ve vatandaşlarımızın belediyemizde tahakkuk eden harç ve ücret borçlarını ödemeleri hususunda Mali Hizmetler Müdürlüğünün ödeme emirleri tebliğ edilmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğümüzün yol, kaldırım, asfalt, yıkım ve diğer çalışmalarına personel ve araç (çekici, motorize) desteği verilmiş, çalışmaları engelleyen araçlar ve emtialar kaldırılarak ekiplerin rahat çalışması sağlanmıştır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından kaçak yapılaşmanın engellenmesine yönelik çalışmalara gerekli destek sağlanmış; Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yapılan çalışmalara da nezaret edilmiştir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde kurulan Ruhsat İnceleme Kuruluna da zabıta personeli görevlendirilerek denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır.

Diğer Kurumlarla Müşterek Yapılan Çalışmalar

Valiliğimiz koordinasyonunda oluşturulan Hanutçuluk ekibi ilçemiz genelinde çalışmalarına devam etmiş, anılan komisyonda resmi ve sivil ekiplerimiz görev yapmıştır.

Kaymakamlık Makamı bünyesinde kurulan ve içerisinde zabıta personellerimizin görev yaptığı;

1) Gününbirlik Kiralanan Yerler Denetim Komisyonu tarafından ilçemizde kayıt dışı olarak günlük, haftalık veya daha kısa süreli konaklama yapılan taşınmazların denetimi yapılmakta olup, denetimler neticesinde kanunlara aykırı faaliyet gösteren yer ilgilileri hakkında yasal işlemler yapılmıştır. Yine İstanbul Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Hanutçuluk Komisyonu tarafından mal satmak maksadıyla kişileri rahatsız eden (hanutçuluk) iş yeri ilgilileri ve çalışanları hakkında gereken yasal işlemler uygulanmıştır.

2) İlçemizde bulunan muhtelif park ve yeşil alanlarda vatandaşlarımızın huzurlu bir ortamda dinlenmelerini sağlamak amacıyla Mobil Park Ekibi tarafından denetimler rutin olarak yapılmış, sarhoş ve bimekan şahıslar ile şüpheli görülen kişilerin genel bilgi taraması (GBT) yapılarak aranan şahıslar hakkında gerekli yasal işlemler başlatılmıştır. Parklarda alkollü içecek tüketerek çevreye rahatsızlık veren kişiler ve bimekan şahıslar hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu uyarınca gerekli yasal işlem yapılarak, şahısların parklardan uzaklaştırılmaları sağlanmıştır.

3) İlçe Tütün Komisyonu tarafından kişileri ve gelecek nesilleri tütün ürünlerinin zararlarından korumak amacıyla umuma açık (kahvehane, kafeterya, lokanta vb.) muhtelif iş yerlerinde tütün ve tütün mamullerinin tüketimi konusunda gerekli denetimler yapılmış olup, kapalı alanlarda tütün ve tütün mamulleri tüketen şahıs ve iş yeri ilgilileri hakkında gerekli cezai müeyyideler uygulanmıştır.

İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleri ile birlikte özellikle Kurban Bayramı süresinde ve diğer zamanlarda kaçak hayvan kesiminin önlenmesi amacıyla koordineli olarak çalışmalar yürütülmüştür.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

HALKTAŞ A. Ş.



Halktaş Fatih Belediyesi İnşaat Akaryakıt Temizlik Eğitim Otopark İşletmeciliği İç ve Dış Ticaret Anonim Şirketi (Halktaş A.Ş) 1993 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup, o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Şirketimiz ilk kuruluş amacı olan Fatih İlçesindeki halk pazarlarında halk sağlığı ve çevre temizliği konusunda faaliyet göstermektedir. Günümüzün şartlarına uygun olarak değişik zamanlarda Fatih sakinlerine daha yararlı olabilmek için her türlü inşaat, yol, asfalt, kaldırım, bordür, kanal su yolu, park ve bahçe onarım ve bunlarla ilgili araç makine, makine ve malzemelerinin alımı, satımı, kiralama, ortaklık, imalat, ithalat ve ihracatını yapmak, ihalelere katılmak ve taahhütte bulunmak gibi faaliyetleri de önem kazanmıştır. Kuruluşumuz bu işlerle ilgili her nevi proje ve mühendislik hizmetlerini yerine getirmek ve aynı zamanda Fatih halkına sosyal ve kültürel alanda hizmet vermek için sosyal ve spor tesisleri kurmak ve işletmek amacıyla da çalışmalarda bulunmaktadır.

Şirketimiz üstlendiği sosyal belediyecilik anlayışı gereği Fatih halkına hizmet veren Sosyal tesislerimiz, Cafe ve Kafeterya hizmeti, Otopark İşletmeciliği ,Halı saha Hizmeti ve Tuvalet Hizmeti vermektedir. Şirketimiz bünyesinde yer alan İşletmelerimizde yıllık 293 personelle hizmet vermiştir.

Şirketimiz 4 Tesis , 5 Cafe , 13 Otopark ,3 Halısaha ,1 Tuvalet Hizmeti bulunmakta, 2 adet İş Makinası ,1 adet Asfalt Robotu ve 1 adet Daire Kiralama bedeli almaktadır.

Şirketimiz 2019 yılında yapmış olduğu faaliyette 809.586,73 TL mali kar elde etmiştir. 2019 yılında şirketimiz tarafından Fatih Belediye Başkanlığına 8 adet Çöp Toplama Kamyonu 2 adet Çorba Dağıtım aracı bağış yapılmıştır. Şirketimizin 3.624.181,40 tı KDV 1 , KDV 2 ve MUHTASAR Beyanname vergisi 4.757.397,37 TL SGK Prim ödemesi yapmıştır

Halktaş A.Ş. Faaliyet Alanları

- Sosyal Tesis İşletmeciliği
- Büfe ve Kafeterya İşletmeciliği
- Otopark İşletmeciliği
- Halı Saha İşletmeciliği
- WC İşletmeciliği
- İş Makinası Kiralama

1.SOSYAL TESİSLER	2.KAFETERYA , ÇAY BAHÇESİ VE BÜFE
Topkapı Sosyal Tesisi	Eminönü Kafeterya
Cankurtaran Sosyal Tesisi	Çukurbostan Fındıkzade Kafeterya
Sultanahmet Sosyal Tesisi	Çukurbostan Çarşamba Kafeterya
Çatladıkapı Sosyal Tesisi	Kahvehane Cafe
	Zeyrek Cafe

3. OTOPIKLER	4. HALI SAHA
İmç	Yenikapı Spor Tesisleri
Belediye Binası Altı	Çarşamba Spor Tesisleri
Kumluk	Fındıkzade Spor Tesisleri
Samatya	
Draman	5. WC
Seyidömer Mekanik Katılı Otopark	Eminönü
Atıkali Mekanik Katılı Otopark	
Gelenbevi Mekanik Katılı Otopark	
Yenikapı	6. İŞ MAKİNALARI
Duhaniye	Asfalt Robotu
Süleymaniye	JCB İş Makinası (2 Adet)
Mimarsinan	
Yedikule	

1.SOSYAL TESİSLER

Topkapı Sosyal Tesis

Topkapı Sosyal Tesisleri 2.300 kişilik açık alan, 300 kişilik yeni kapalı alanda kafe ve lokanta hizmeti vermektedir. Ayrıca açık alanda kokteyl, düğün, nişan, sünnet ve toplantı organizasyonları yapılmakta ve katering hizmetleri verilmektedir. Tesise ait 300 araçlık açık otopark bulunmaktadır. Tesisimizde 08:00 ve 24:00 saatleri arasında hizmet verilmektedir. Kafe bölümünde sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger, lokanta bölümünde ise ızgara çeşitleri, ara sıcaklar, salata ve tatlı çeşitleri verilmektedir. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Cankurtaran Sosyal Tesis

Toplam tesis 3.750 m2 alan üzerine kuruludur. Bunun 557 m2'lik bölümü kapalı alan, geriye kalanı ise açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alanın içinde yazlık kafeterya, çocuk oyun alanı, peyzaj alanı ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m2'si VIP Salonu, 24 m2'si yönetim odası, 330 m2'si yemek salonu, 75 m2'si mutfak, 23 m2'si bulaşıkhanesi, 27 m2'si depo, 23 m2'si soğuk hava deposu, 8 m2'si kafeterya olarak kullanılmaktadır. Tesis 120 kişilik açık alan hizmeti ve 300 kişilik lokanta ve kafe hizmeti vermektedir. Tesiste alakard hizmeti verilmektedir. Kafe bölümünde sıcak soğuk içecek, tost, döner ve tatlı çeşitleri, lokanta bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, özel yemekler ve tatlı çeşitleri ile hizmet vermektedir. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Sultanahmet Sosyal Tesis

Bu tesisimiz Sultanahmet meydanında eski Eminönü zabıta karakolu olarak kullanılan 448 m2 alanda kurulu iki katlı müstakil bina ve bahçeden oluşmaktadır. Turistik bir bölge olan Sultanahmet'te kurulan bu tesisimizde 08:00 ile 24:00 saatleri arasında kapalı mekanda 50 açık mekanda da 100 kişiye hizmet verebilmektedir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri ,hamburger ızgara çeşitleri, salata ve tatlı çeşitleri, Türk mutfağının seçkin örneklerinin yanı sıra dünya mutfağından da lezzetler sunmakta olup özellikle Ramazan aylarında halkımızın çok sıkça ziyaret ettiği tesisimiz yaz ve bahar aylarında Sultanahmet'in tarihi atmosferi altında kafe keyfi sunmaktadır. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Çatladıkapı Sosyal Tesisleri

Çatladıkapı sahilinde denize sıfır olan tesisimiz toplam 3.835 M2 alana kuruludur. Bunun 600 m2 si kapalı alan kalanı açık alan olarak kullanılmaktadır. Kapalı alan içinde hem lokanta, hem kafeterya olarak hizmet vermektedir. Tesisimiz 08:00 ile 24:00 saatleri arasında 500 kişiye hizmet verebilmektedir. Nezih bir ortamı olan tesisimiz hem yurt içinden hem de yurt dışından gelen misafirlerimize değişik lezzetlerle hizmet vermektedir. 08:00 ve 13:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



2.KAFETERYA VE ÇAY BAHÇESİ

Eminönü Kafeterya

Eminönü yeni caminin tam arkasında bulunan 350 m2 alan üzerinde bulunan tesisimiz 220 m2 kapalı alan 130 m2 açık alan da kafeterya hizmeti vermektedir. Kent yaşamının önemli bir odağı olduğu kadar, dünyanın en önemli limanlarından birinin merkezinde bulunan Eminönü bölgesinde bu tesisimizde, İstanbul halkına olduğu kadar, ülkemizin ve dünyanın her yerinden İstanbul'a yolu düşen ziyaretçilerin uğrak yeri olmuştur.

Çukurbostan Fındıkzade Kafeterya

Fındıkzade Çukurbostan parkının içinde bulunan kafeteryamız, bölge halkının şehir hayatının karmaşasından kurtulup nefes alabileceği yaşam alanlarından biridir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri olarak kafeterya hizmeti sunulmak üzere tesisimizde her gün sabah 7:30 ile 23:00 arasında hizmet verilmektedir.

Çukurbostan Çarşamba Kafeterya

Bu tesis "spora tam destek" kapsamında Fatih Belediyesi olarak çocuklarımıza, gençlerimize kısacası tüm halkımıza güvenli temiz bir ortamda dinlenerek spor etkinliklerini gerçekleştirmeleri amacıyla 2 adet suni çim halı saha bulunmaktadır. Bu etkinlikler içinde okullar, kurumlar, muhtarlıklar ve öğretmenler arası turnuvalar düzenlenmektedir.

Kafeterya bölümünde de ayrıca sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger satışı yapılmaktadır.

Halktaş Kahvehane

27 Kasım 2017 tarihinde Fatih Belediyesi'ne ait, 102 kişi kapasiteli, 220 m2'lik kapalı alana sahip Kahvehane ile kafeterya tesislerimize bir yenisi daha eklendi. Türkiye'de sosyal belediyecilik anlamında bir ilke imza atan Fatih Belediyesi'nin 3.dalga kahve satışı konsepti ile hizmetine açtığı Kahvehane'de dünyanın en iyi espresso makine ve öğütücüleri ile en kaliteli kahve çekirdeği çeşitleri sunulmaktadır. Nefis kahve çeşitleri ve birbirinden lezzetli pasta, tatlı ve unlu mamullerin yer aldığı Kahvehane, modern ve keyifli mekanıyla Vatan Caddesi, Fatih Belediyesi girişinde halkımıza hizmet sunmaktadır.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

EMİN PERSONEL A. Ş.



Emin Personel Hizmeti A.Ş. 1999 yılında Emin Sağlık Spor Kültür Eğitim Hizmetleri Turizm Ve Sosyal Tesis İşl.San. ve Tic.Ltd.Şti. kurulmuş olup, 2009 yılında Eminönü Belediyesi ve Fatih Belediyesi birleşmesi sonucunda Fatih Belediyesi'nin bünyesine geçmiştir. Bakanlar Kurulunun 24.12.2017 tarih ve 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 126. Maddesiyle 27.6.1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Ek.20.maddesi ve diğer hükümleri, 696 KHK'nın geçici 24.maddesi uyarınca 01.04.2018 tarihinden itibaren kamoyunda da Taşeron Yasası ile adlandırılan personel çalıştırma hizmeti vermeye başlamıştır. Bünyesinde çalışan personeller Belediyemizin Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğünde görevlendirilmiştir. Personellerin müdürlük bazlı dağılımı ekteki tabloda verilmiştir.

2019 Aralık Personel Sayısı	
Müdürlük	Personel Sayısı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	31
Bilgi İşlem Müdürlüğü	5
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	947
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5
Fen İşleri Müdürlüğü	56
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3
İşletme Müdürlüğü	139
Kültür İşleri Müdürlüğü	85
Mali Hizmetler Müdürlüğü	12
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2
Özel Kalem Müdürlüğü	9
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	61
Plan Proje Müdürlüğü	8
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	10
Sağlık İşleri Müdürlüğü	17
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	3
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	135
Yapı Kontrol Müdürlüğü	4
Yazı İşleri Müdürlüğü	10
Zabıta Müdürlüğü	160
Toplam Personel Sayısı	1.715

Bünyesinde bulunan personelere 2019 yılında , 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu gereği verilen zorunlu eğitimler ile ilgili sayısal veriler ekteki tabloda verilmiştir

Tarih	Eğitimin Adı	Eğitim Alan Personel Sayısı	Kişi Başına Düşen Eğitim Saati	Eğitim Süresi	Toplam Eğitim Süresi
01.01.2019-31.12.2019	İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	269	Az tehlikeli sınıf 8 saat, Tehlikeli sınıf 12 saat, Çok tehlikeli sınıf 16 saat	Az tehlikeli = 11, Tehlikeli = 153, Çok tehlikeli = 105	Az tehlikeli = 840 saat, Tehlikeli = 1836 saat, Çok tehlikeli = 176 saat
12.04.2019	İş Sağlığı Ve Güvenliği Yenileme Eğitimi	43	Çok tehlikeli sınıf 16 saat	Çok tehlikeli = 43	Çok tehlikeli = 688 saat
01.01.2019-31.12.2019	İş Kazası Eğitimi	79	Temel Eğitim 4 saat	4saat*79	316 saat
18.01.2019, 01.02.2019, 08.02.2019, 15.02.2019, 01.03.2019, 15.03.2019	Çöp ve Atık Toplama Eğitimi	425	40 saat	6 gurup	17000 saat
05.12.2019, 13.12.2019, 23.12.2019	Çelik Kaynakçısı Seyive 3 Mesleki Eğitim Programı	12	36 saat	1 gurup	432 saat
24.07.2019, 25.07.2019	Acil Durum Ekip Eğitimleri	186	4 saat	4 gurup	744 saat
02.08.2019	Hayvan Bakıcısı Eğitimi	8	40 saat	1 gurup	320 saat
10.06.2019	Motorize Ekipler İçin İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	40	4 saat	1 gurup	160 saat
07.12.2019	Yüksekte Çalışma Eğitimi	6	8 saat	1 gurup	48 saat

EMİN PERSONEL HİZMETİ ANONİM ŞİRKETİ	
01/01/2019 31/12/2019 GELİR TABLOSU	
	Cari Dönem
A-BRÜT SATIŞLAR	101.618.034,74
1-Yurt İçi Satışlar	101.618.034,74
2-Yurt Dışı Satışlar	
3-Diğer Gelirler	
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00
1-Satıştan İadeler (-)	
2-Satıştan İskontolar (-)	
3-Diğer İndirimler (-)	
C-NET SATIŞLAR	101.618.034,74
D-SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	100.102.923,61
1-Satılan Mamüller Maliyeti (-)	
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	100.102.923,61
4-Diğer Satışların Maliyeti (-)	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	1.515.111,13
E-FAALİYET GİDERLERİ	1.725.630,99
1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	
2-Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	1.725.630,99
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	210.519,86
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	12.061,48
1-İştiraklerden Temettü Gelirleri	
2-Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri	
3-Faiz Gelirleri	12.061,48
4-Komisyon Gelirleri	
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar	

EMİN PERSONEL HİZMETİ ANONİM ŞİRKETİ	
01/01/2019 31/12/2019 GELİR TABLOSU	
	Cari Dönem
6-Menkul Kıymet Satış Karları	
7-Kambiyo Karları	
8-Reeskont Faiz Gelirleri	
9-Enflasyon Düzeltmesi Karları	
10-Faaliyetlerle İlgili Diğer Olağan Gelir ve Karlar	
G-DİĞER FAAL. OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)	0,00
1-Komisyon Giderleri (-)	
2-Karşılık Giderleri (-)	
3-Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	
4-Kambiyo Zararları (-)	
5-Reeskont Faiz Giderleri (-)	
6-Diğer olağan Gider ve Zararlar (-)	
H-FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	21,98
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	21,98
2-Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	198.480,36
I-OLAĞAN DIŞI GELİR VE KARLAR	288.634,74
1-Önceki Dönem Gelir ve Karları	
2-Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	288.634,74
J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	1.454,17
1-Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	
2-Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	
3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	1.454,17
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	88.700,21
K-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜK. KARŞ.(-)	22.980,91
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	65.719,30





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI



STRATEJİK AMAÇ 1.:İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA

STRATEJİK HEDEF 1.1.:Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve Kentlilik Bilincini Yükseltmeye Yönelik Sosyo-Kültürel Uygulamalar Gerçekleştirmek ve Bu Uygulamalara Erişimi Artırmak,

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.:Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri" düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	20 Adet	yapılmadı		Kültür İşleri Müdürlüğü
2	Halk eğitimden eğitmen destekli "Aile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	3 Adet	yapılmadı		
3	Hastaneler işbirliği ile "Hamile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı	3 Adet	yapılmadı		

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.2.:Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediyemizce gerçekleştirilen etkinliklerin alan süslemelerini yapmak (Basın Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı/Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış/ Memnuniyet Oranındaki Artış	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü
2	Tarihi Yarımada Balık Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	1Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Tarihi Yarımada Baklava Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	1Adet	1Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Resim ve Fotoğraf Sergileri Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	12 Adet	4 Adet	%33,3 gerçekleşmiştir.	
5	Tiyatro Gösterimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	50 Adet	68Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
6	Halka yönelik Konferans, Seminer vs. programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış	42 Adet	20 Adet	%47.61 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.3.:Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sokak ve Park İftarları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Sokak- Park İftarı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	İhtiyaca Göre	İhtiyaca göre 12 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür İşleri Müdürlüğü
2	Geleneksel Bayram Sabahı Kahvaltıları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kahvaltı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	2 Adet	Yapılmadı		
3	Ramazan Ayı Etkinlikleri kapsamında, konser vb. etkinlikleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	82 Etkinlik	39 Adet	%47.56 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.4.:Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	50 Branş	35 Branş	%70 gerçekleşmiştir.	Kültür İşleri Müdürlüğü
2	Yabancı Dil Eğitimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	4 Adet	4 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
3	Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Sağlamak (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	
4	"Yeni doğan Bebek Paketi" hizmeti vermek (Kültür Md)	Dağıtılan paket adedi / Memnuniyet Oranındaki Artış	1.500 Adet	766 Adet	%51.06 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 1.2.:Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak,

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1.:Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimi destekleyici programlar düzenlemek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilgi Evleri, Semt Konakları Proje ve Uygulamaları yapmak veya yaptırmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Yapımı gerçekleştirilen Bilgi Evi – Semt Konağı Sayısı	1 Uygulama	1 Uygulama/ Vani Dergahına ek bina yapılması işi tamamlandı	%100 gerçekleştirilmiştir	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
2	Bilgi Evi & Semt Konakları bünyesinde, ilköğretim öğrencilerine eğitim destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek, bilgi evleri ders materyallerini sağlamak (Kültür Md)	Yapımı gerçekleştirilen bilgi evi – semt konağı sayısı	8 Bilgi Evi	7 Bilgi Evi	%87.5 gerçekleştirilmiştir.	
3	Süleymaniye Mahallesi 651 Ada, 13 Parselde Kütüphane ve Etüt Merkezi Yapılması İş (Fen İşleri Md, Plan ve Proje Md)	Tamamlanma Oranı	-	2018 yılında tamamlanmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.2.:Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çok Amaçlı Salon ve Spor Salonu Projesi ve Uygulaması Yapmak / Yaptırmak (Fen Md)	Proje ve Uygulama Sayısı	2 Adet Uygulama	3 uygulama devam ediyor/ Atatürk Çağdaş Yaşam Çok programlı An.Lis. Spor salonu-Ahmet Rasim Ana. Lis.Spor salonu-Kadırga Mes. ve Te.An.Lis. Spor Salonu	%100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü
2	7-14 yaş grubuna yönelik Yaz Spor Okulları düzenlemek (Kültür Md)	Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	2.000 Öğrenci	4200 Öğrenci	%100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Bisiklet Kültür Turları Düzenlemek (Kültür Md)	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı	20 Adet	7 Adet	%35 gerçekleştirilmiştir.	
4	23 Nisan Şenlikleri Düzenlemek (Kültür Md)	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir.	
5	Okçuluk Eğitimi (Kültür Md)	Okul Sayısı	70 Okul	4200 Öğrenci	%100 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.3.:Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müzik Sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar Yapmak / Yaptırmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Uygulama Sayısı	20 Ana Sınıfı, Müzik Sınıfı, Derslik v.s	Yapılmamıştır.		Fen İşleri Müdürlüğü
2	Okulların iç / dış boya ihtiyaçlarını karşılamak (Fen İşleri Md)	Sunulan boya adedi / Memnuniyet Oranı	50 Okul	Yapılmamıştır.		
3	Ses sistemi ihtiyaçlarını karşılamak (Fen İşleri Md)	Sunulan ses sistemi adedi / Memnuniyet Oranı	20 Okul	Yapılmamıştır.		
4	Okullarımıza asfalt, beton, dekoratif elemanlar kullanarak; çevre düzenlemesi yapılması için işbirlikleri geliştirmek ve ihtiyaçlar doğrultusunda bakım onarımlar yapmak (Fen İşleri Md)	Düzenleme Yapılan Okul Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı	8 Okul Bahçesi Asfalt kaplama	4 Okul Bah.Asfalt kaplama	%50 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.4.:Öğrencilere yönelik sosyal yardım çalışmaları yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlkokula başlayan öğrencilere kırtasiye ve çanta desteği vermek (Kültür Md)	Dağıtım yapılan kişi sayısı	8.000 Öğrenci	Yapılmamıştır.		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü
2	İlköğretim öğrencilerine Ağız Bakım Seti vermek (Kültür Md)	Dağıtım yapılan kişi sayısı	20.000 Öğrenci	30.000 Öğrenci	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 1.3.:Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,

PERFORMANS HEDEFİ 1.3.1.:Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Engelli İş Atölyesinin sürdürülebilirliğini sağlayarak, engelli istihdamına katkıda bulunmak (Kültür Md)	İş atölyesinde eğitim alan kişi sayısı / Kurs adedi	80 Kişi	90	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür İşleri Müdürlüğü
2	Engellilerin hayata entegrasyonunu hızlandırmak amacıyla Seminerler, etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	Düzenlenen Seminer vb. sayısı / Katılımcı Sayısı	10 Adet	Yapılmamıştır.		
3	Engellilerimize Akülü ve Tekerlekli Sandalye Temin etmek (Kültür Md)	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.	İhtiyaca Göre	İhtiyaca göre	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 1.3.2.: Hasta ve yaşlılara yönelik sosyal projeler gerçekleştirmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Hasta bakım kursu vermek (Kültür Md)	Hizmet sunulan kişi sayısı / Paydaş memnuniyetinde artış	30 Kişi	Yapılmamıştır.		Kültür İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 1.3.3.: Diğer dezavantajlı grupların sosyal entegrasyonunu sağlayacak işbirlikleri geliştirmek (Zorunlu göç mağdurları , sosyal dışlanmaya maruz kalan gruplar vb.)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Türkçe dil eğitimi vermek (Kültür Md)	Hizmet sunulan kişi sayısı / Paydaş memnuniyetinde artış	150 Kişi	117 Kişi	%78 gerçekleşmiştir.	Kültür İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF 1.4.:Sosyal destek hizmetlerini, bütünlük bir yaklaşımla yürütmek,

PERFORMANS HEDEFİ 1.4.1.:İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan erzak sayısı	İhtiyaca Göre	%100	%100 gerçekleşmiştir	Kültür İşleri Müdürlüğü
2	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara günlük yemek yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan yemek sayısı (günlük)	İhtiyaca Göre	%100	%100 gerçekleşmiştir	
3	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara giyim yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan giyim yardımı sayısı	İhtiyaca Göre	%100	%100 gerçekleşmiştir	
4	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapmak (Kültür Md)	Dağıtılan kömür sayısı	İhtiyaca Göre	%100	%100 gerçekleşmiştir	
5	İşsiz vatandaşların istihdamına katkı sağlamak (Basın Md)	Kariyer Merkezine yönlendirilen kişi sayısı / İşe alımı sağlanan kişi sayısı	Talebe göre en az %30	Başvuru:1067 Yönlendirme:2434 İşe Yerleştirme:273	%26 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	İlçemiz sınırları içinde vefat eden vatandaşların ailelerine; ilçe için ulaşım ve yiyecek desteği sunmak (Basın Md)	Yardım Sunulan Kişi Sayısı	Talebe Göre	52.529 Adet Lahmacun 51.549 Adet Ayran	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Toplu Sünnet Faaliyetleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	Kişi sayısı	500 Çocuk	500	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 2:TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI

STRATEJİK HEDEF 2.1.:Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.:Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Gönüllü Turizm Elçileri Projesini sürdürülebilirlik kılmak (Kültür Md)	Gönüllü Turizm Elçisi Sayısı	450 Kişi	450	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	Mobil Uygulamaları ve Menü İçeriklerini zenginleştirmek ve güncellemek (Bilgi İşlem Md)	Yapılan geliştirme sayısı	İhtiyaca göre	İhtiyaç olan güncellemeler yapılmıştır. Saha-da veri güncellemesi için ihtiyaç duyulan Saha Mobil Uygulaması geliştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Yerli ve Yabancı dizi ve filmlere; gerekli destekleri sunmak (Basın Md, Kültür Md)	Yerli ve Yabancı dizi ve film sayısı	Sürekli	92 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Tespit edilen turizm güzergahlarında ring seferleri düzenlemek (Ulaşım Md)	Memnuniyet Oranındaki Artış	7 Adet	7 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2:Turizmi olumsuz etkileyen unsurların azaltılmasına yönelik, risk esaslı, caydırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Turizm Zabıtası Projesini etkin ve verimli yönetmek (Zabıta Md)	Turizm Zabıtası sayısı	20 adet Turizm Zabıtası	27 adet Turizm Zabıtası	%100 gerçekleşmiştir.	Zabıta Müdürlüğü
2	Hanuççulukla Mücadele çalışmalarını etkinleştirmek (Zabıta Md)	Mücadele kapsamında yapılan çalışma sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.2.: Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.1:Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih'in tanıtıma katkı sağla- yan kitaplar hazırlamak ve bastırmak (Basın Md)	Basılan Kitap Sayısı	Talebe Göre	Tarihin Tebessü- mü 6.000 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Tarihi Yarımada'yı tanıtan Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca Tanıtım Kitapçık- larının erişimini kolaylaştı- rmak (Basın Md)	Basılan tanıtım kitap- çığı sayısı	Talebe Göre	Mevcut kitapların dağıtımı yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
3	Tarihi Yarımada Haritaları bastırmak ve erişimi kolay- laştırmak (Basın Md)	Basılan harita sayısı	Talebe Göre	10 Bin Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	
4	Tarihi mekanlarla ilgili; Türk- çe ve İngilizce Kültür Tanı- tım Filmleri yapmak (Basın Md)	Yapılan film sayısı	1 Adet	3 adet tanıtım film	%100 gerçekleştirilmiştir	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5	Fatih Gazetesi'nin sürekliliği- ni ve erişimini sağlamak (Basın Md)	Basılan gazete sa- yısı / Erişilebilirlikteki oransal artış	En az 900.000 Adet	45.000	%5 gerçekleştirilmiştir	
6	Kültür Sanat kitapçığı'nın sürekliliğini ve erişimini sağ- lamak (Basın Md)	Basılan Bülten Sa- yısı / Erişilebilirlikteki Oransal Artış	Ayda bir	Ayda bir	%100 gerçekleştirilmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.2.:Tarihi ve Kültürel Değerlerin Tanıtımı Amacıyla Kültürel Gezileri Düzenlemek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müze Gezileri düzenlemek (Kültür Md)	Ziyaret Sayısı / Katılımcı Sayısı	12 Adet	Yapılmamıştır.		Kültür İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.3.:Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kültürel Değerlerin bilinç se- vyesini yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	5 Adet	10 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	Kültür İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 3: YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ

STRATEJİK HEDEF 3.1.:Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.:Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla "açık sistem anlayışı" nı kurumsallaştırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Halk Günleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Düzenlenen Halk Günü Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	12 Adet	12 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Halk Meclisleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Düzenlenen Halk Meclisi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	5 Adet	5 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	
3	Ev Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	30 Adet	30 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	
4	Esnaf / Alan Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	En az 1000 Adet	1000 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	
5	Okul ve Okul Aile Birliklerini ziyaret etmek (Özel Kalem Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	100 Adet	% 100	%100 gerçekleştirilmiştir	
6	Dernek- Vakıf- STK vb. ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	10 Adet	10 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir	
7	Halkla; sabah yürüyüşleri ve sabah sporları gerçekleştirmek (Özel Kalem Md)	Katılım sağlanan etkinlik sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	60 Adet	% 100	%100 gerçekleştirilmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2.:İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;"Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi"nin sürdürülebilirliğini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih Belediyesi İletişim Merkezi ve Çözüm Masası çalışmalarını etkin yönetmek (Basın Md, Bilgi İşlem Md)	İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleştirilmiştir	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü
2	"Başkan'a Mektup" Projesini etkin ve verimli yürütmek (Özel Kalem Md)	İletilen Mektup Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış	% 100	% 100	%100 gerçekleştirilmiştir	
3	"Başkan'a Mail" Projesini sürdürülebilir kılmak ve birimler arası koordinasyonu etkin yönetmek (Özel Kalem Md)	İletilen Mail Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	% 100	% 100	%100 gerçekleştirilmiştir	
4	Web Sayfası üzerinden iletilen şikayet ve önerilerin takibini etkin yürütmek ve birimlere geri besleme yapmak (Özel Kalem Md, Basın Md, Bilgi İşlem Md)	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış	% 100	Web sayfası üzerinden iletilen 2320 adet şikayet ve öneri takibi MIS üzerinden yapılabilmekte ve raporlanabilmektedir.	% 100 gerçekleştirilmiştir.	
5	Alan toplantıları ve alan ziyaretlerinde iletilen talep ve önerilerin takibini gerçekleştirmek ve etkin yürütmek (Basın Md)	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış	% 100	% 100	%100 gerçekleştirilmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3.:Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sosyal medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak (Basın Md)	Kullanıcı Sayısı / Yıllık oransal artış	% 90	% 90	% 100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Web sayfasında bulunan, tüm enformasyon kanallarını açık tutmak (Basın Md, Bilgi İşlem Md)	Web sitesine giriş sayısının artırılması	% 100	% 100	% 100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Vatandaşın, e-Belediye online işlemler sayfasını geliştirmek, etkin kullanımını sağlamak ve tanıtımını yapmak (Bilgi İşlem Md)	Uygulama Sayısı / Tanıtım Faaliyeti Sayısı	İhtiyaca göre	Vatandaşın istek ve şikayet bildirdikleri fabim programına yeni başvuru sonuç ekranı yapılarak sorgulamalarının kolaylıkla yapılması sağlanmıştır.	% 100 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.4.:Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı –yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kamu Kurumları, Üniversiteler, Odalar, Meslek Grupları, Sivil Toplum Kuruluşları vb. ile iletişimi güçlendirecek projeler planlamak ve vatandaş odaklı hizmetleri etkinleştirmek (Basın Md)	İşbirliği yapılan etkinlik vb. sayısı	3 Adet	3 Adet	% 100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Kent Konseyi oluşturmak ve iletilen görüş ve önerilerin değerlendirilerek; operasyonel süreçlere yansıtılmasını sağlamak (Kültür Md)	Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür İşleri Müdürlüğü
3	Paydaş Memnuniyet oranının periyodik olarak ölçülmesi amacıyla kamuoyu yoklamaları yapmak veya yaptırmak (Basın Md)	Yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı	4 Adet	1 Adet	% 25 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 4:SAĞLIK

STRATEJİK HEDEF 4.1.:Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.:Birinci Basamak Sağlık Hizmetlerine erişimi artıracak projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Aile Sağlığı Merkezleri Proje ve/veya Uygulaması yapmak / yaptırmak / bakım- onarım ihtiyaçlarını karşılamak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı	1Yapım İhtiyaca göre bakım onarım	1 uygulama devam ediyor	Ayvansaray Mah.1828 Ada 93 parselde sağlık ek hizmet binası	Fen İşleri Müdürlüğü
2	ASM çalışanları ile sistematik olarak diyalog kurmak ve sürekli iyileştirme mantığı ile hareket etmek(Sağlık İşleri Md,)	Toplantı Sayısı / Yapılan iyileştirme sayısı	1 Adet Toplantı	2 Adet Toplantı yapıldı	%100 gerçekleşmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.2.:Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sağlıklı Yaşam Seminerleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md.)	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü
2	İlk yardım Seminerleri düzenlemek (Sağlık İşleri Md,)	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Kanser Günü, Obezite Günü vb. günlerinde kampanya çalışmaları yaparak farkındalık oluşturmak (Sağlık İşleri Md, Kültür Md)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Sağlık bilincini yükseltici basılı materyaller hazırlamak ve dağıtmak (Sağlık İşleri Md, Kültür Md)	Basılan / Dağıtılan Materyal Sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.3.:İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yüksek kalite ve donanımda mobil sağlık hizmetleri sunmak (Sağlık İşleri Md)	Sunulan mobil sağlık hizmeti / Kişi Sayısı	Çalışmanın devam ettirilmesi	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Akciğer grafiği sayısını artırmak (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	3.000 Adet	425 Adet	Portör tetkikleri isteğe bağlı bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamaktadır.	
3	Evlilik Raporu çalışmasını etkin yönetmek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	3.000 Adet	734 Adet	Evlilik raporları talebe göre yapıldığından hedef değerlere ulaşılamamaktadır.	
4	Sihhi müesseselerde çalışanların portör tetkiklerini yapmak (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	3.000 Adet	425 Adet	Portör tetkikleri isteğe bağlı bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamaktadır.	
5	Portör tetkiki sonucu fiziki muayenesi yapılan, çalışır durumdaki personele sağlık muayene cüzdanı vermek (Sağlık İşleri Md)	Kişi Sayısı	3.000 Adet	425 Adet	Portör tetkikleri isteğe bağlı bırakıldığından hedef değerlere ulaşılamamaktadır.	
6	Sağlık Tarama Çalışmaları gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	Yapılan tarama sayısı	İhtiyaca göre	Yapılmadı	Talep olmadığından herhangi bir tarama yapılmamıştır.	
7	Etkinliklere sağlık personeli desteği sağlamak (Sağlık İşleri Md)	Etkinlik Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.4.:İlçemizi, sağlık turizmi alanında cazibe merkezi yapacak proje ortaklıkları gerçekleştirmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sağlık Turizm potansiyelini öne çıkaracak etkinlikler ve işbirlikleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	Görüşme vb. Sayısı / İşbirliği Sayısı	İşbirliği geliştirmek	-	-	Sağlık İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK HEDEF 4.2.:Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 4.2.1.:Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Hayvan Barınağı'nın fiziki iyileştirmesini sürekli kılmak (Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md)	Fiziki ihtiyaca cevap verme oranı	Sürekli	Sürekli	İhtiyaç doğrultusunda gerekli iyileştirme sağlanmaktadır.	Fen İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Kısırlaştırma, aşılama, rehabilitasyon işlemlerini (ihtiyaca göre) devam ettirmek (Sağlık İşleri Md)	İşlem sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Sokak Hayvanlarının besin ve su ihtiyacına yönelik Kedi Evi, besin ve su kapları temin etmek (Sağlık İşleri Md)	Kedi Evi Sayısı / Diğer Materyallerin Sayısı	İhtiyaca Göre	Kedi evleri için kedi maması temini yapıldı	%100 gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 5: ÇEVRE

STRATEJİK HEDEF 5.1.:Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.:Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çevreyi kirliletmemeye kültürünün edindirilmesi amacıyla seminerler düzenlemek (Çevre Koruma ve Kontrol Md.)	Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	61 Okul	61	Hedef %100 ger- çekleşmiştir.	Çevre Ko- ruma ve Kontrol Mü- dürlüğü
2	Geri dönüşümlü atıklarla ilgili farkındalık oluşturan seminer, konferans vb. düzenlemek (Çevre Koruma ve Kontrol Md.)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	61 Okul	61	Hedef %100 ger- çekleşmiştir.	
3	Çevre bilinci oluşturacak tiyatro gösterileri gerçekleştirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md.)	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	1 Adet	Hedef %100 ger- çekleşmiştir.	
4	Çevre Haftası kapsamında kampanya çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md, Kültür Md)	Etkinlik Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	1 Adet	Hedef %100 ger- çekleşmiştir.	
5	Çevre bilincini artırıcı broşür vb. materyaller oluşturmak ve dağıtmak (Çevre Koruma Md, Kültür Md)	Materyal Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	10.000 Adet	Hedef %100 ger- çekleşmiştir.	Çevre Ko- ruma ve Kontrol Mü- dürlüğü Kültür İşleri Müdürlüğü
6	Çevre temizliği ve geri dönüşüm bilincini oluşturacak kampanyalar düzenlemek (Çevre Koruma Md)	Materyal Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	2 Adet	Hedef %100 ger- çekleşmiştir.	
7	Halkı bilinçlendirme çalışmaları yürüterek anonslu araçlarla ambalaj atığı toplanan mahalle sayısını artırmak (Çevre Koruma Md)	Anonslu Çalışma Yapılan Mahalle Sayısı	24 Mahalle	61	Hedef %100 ger- çekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.1.2:Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirici projeler geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bölge ve ülke çapındaki çevre STK'ları ile işbirlikleri geliştirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md.)	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Çevre korumada, toplumsal katılım ve otokontrolün etkinleştirilmesi için "Çevre Gönüllüsü" hareketini devam ettirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md.)	Çevre Gönüllüsü Sayısı / İletilen Öneri Sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Sıfır Atık projesi kapsamında üçlü set ve konteyner dağıtımı (Çevre Koruma Md)	Dağıtılacak Ekipman (PVC) Miktarı / (Maksimum dağıtılacak ekipman Sayısı: 600 adet)	1500 adet	2000 Adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	
4	Bölge genelinde bulunan cam kumbaralarının sayısının artırılması (Çevre Koruma Md)	Dağıtılacak Cam kumbarası Maksimum dağıtılacak Ekipman Sayısı :150 adet)	100 adet	85 Adet	Hedef %85 gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.: Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1:Kentsel çevre ve temizlik hizmetlerinde modern atık toplama yöntemleri kullanarak; 24 saat esaslı çalışmalar yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan- Cadde ve sokakların 24 saat esaslı süpürülmesi, çöplerinin toplanması ve konteynerlerinin yıkılması çalışmalarını etkin ve verimli yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Memnuniyet Oranı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Çevre ve temizlik denetim oranını artırmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Denetim Sayısı / Memnuniyet Oranı	2.200 denetim	3038 Denetim	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.2.:Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ambalaj Atıkları Yönetim Planını uygulamak ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirerek ambalaj atığı toplama oranını artırarak çöp toplama maliyetlerinin azaltılması (Çevre Koruma Md)	Geri dönüşüm sistemine alınan atık miktarı	% 14	%12	Hedef %85gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Bitkisel Atık Yağ Yönetmeliğini uygulamak ve toplama miktarını artırmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Geri dönüşüm sistemine alınan bitkisel atık miktarı	760 nokta ile sözleşme imzalanması	603 Sözleşme	Hedef %79 gerçekleşmiştir.	
3	İnşaat Yıkıntı atıklarının transferini, kontrollü bir şekilde sağlamak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Toplanan Yıkıntı Atığı Miktarı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışman gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.3.:Tehlikeli atıkları ayrı toplamak ve standartlara uygun bertaraf etmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Atık pil ve akümülatörlerin ayrı toplanması, taşınması ve transferi için işbirlikleri geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Toplanan Atık Pil miktarı / Toplanan Akümülatör Miktarı	İhtiyaca göre	1020	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin geri dönüşüm sistemine gönderilmesinin sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Geri dönüşüm sistemine gönderilen Atık Lastik Miktarı	İhtiyaca göre	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.3:Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,

PERFORMANS HEDEFİ 5.3.1.: Açık- kapalı alan ve çöp konteynırı ilaçlama faaliyetlerinde, etkin ve verimli çalışmalar yapmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Larva ile Mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	% 90	13.233nokta	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Açık Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	% 90	1.725 nokta	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	
3	Kapalı Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	% 100	788 nokta	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	
4	Çöp Konteynerlerinin ilaçlama çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	% 100	2121 nokta	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	
5	İlçe genelinde bulunan ibadethanelerin halılarını yıkama çalışmaları yapmak (Çevre Koruma Md)	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı	% 100	569 yıkama	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 5.3.2. : Risk temelli yaklaşım izleyerek ; önleyici çalışmalar yürütmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tehlikeli risk sınıfında çalışan personelimize bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi (Çevre Koruma Md)	Düzenlenen Çalışma Sayısı	İhtiyaca göre	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Müşterilere telefonla geri dönüş yapılarak memnuniyetlerinin kontrol edilmesi (Çevre Koruma Md)	Şikayet Oranındaki Azalış	% 100	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.4.:Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

PERFORMANS HEDEFİ 5.4.1.:Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttıracak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçedeki atıl alanları tespit ederek; rekreasyon projeleri oluşturmak üzere, birimler arası işbirliği geliştirmek (Emlak ve İstimlak Md.)	Tespiti yapılan alan miktarı / Kamulaştırılan gecekonduların sayısı / Proje Sayısı	4 Adet	4 Adet	%100 gerçekleşmiştir	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	Yeni Parklar yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Proje sayısı / Uygulama sayısı	2 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
3	Park Projeleri oluşturmak veya işbirlikleri geliştirmek (Park ve Bahçeler Md)	Proje sayısı / Uygulama sayısı	5 Adet	5 Adet proje hazırlanmış olup ilgili kurumlarla koordineli şekilde yürütülmektedir.	%100 gerçekleşmiştir	
4	Mevcut yeşil alanları, nicelik olarak sürekli iyileştirmek (Park ve Bahçeler Md)	Revize edilen park sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	10 Adet	10 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
5	Park ve Bahçe projeleri ile ilgili, her düzeyden öğrenimin katılımıyla "Arama çalışmaları" yapmak (Park ve Bahçeler Md.)	Toplantı vb. Sayısı / Uygulamaya yansıtılan öneri sayısı / Çocuk memnuniyetindeki artış oranı	2 Adet	2 Adet	%100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 5.4.2.:Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek ,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarımlarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım- Onarım Sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarım çalışmaları Fatih 3 bölgeye ayrılarak ihale edilmiş ve yıl içerisinde yüklenici firmalar ve idare kontrolü doğrultusunda periyodik olarak devam etmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	Tüm park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde sulanmasını sağlamak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanların sulama işlemleri otomatik sulama sistemi, arasöz ve hortum ile devam etmiştir..	%100 gerçekleşmiştir	
3	Tüm park ve yeşil alanların mevsimlik çiçeklendirilmesini sağlamak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanların mevsimlik çiçek dikim çalışmaları devam etmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
4	Tüm park ve yeşil alanları ihtiyaç dâhilinde ilaçlamak (Park ve Bahçeler Md)	İlaçlama Sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde ilaçlama gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
5	Mevcut bitki, ağaç ve çalıların budama çalışmalarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Çalışma Sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanlarda ağaç ve çalı budama işlemleri gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
6	Park ve yeşil alanlarda bulunan, bank, pergole vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım onarım sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanların bank, pergola vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını çalışmaları periyodik olarak devam etmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
7	Park, bahçe ve yeşil alanların sert zemin onarımlarını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım onarım sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanlarda tespit edilen sert zemin onarımlarını devam ettirmektedir.	%100 gerçekleşmiştir	
8	Park ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım onarım sayısı	% 100	Mevcut park ve yeşil alanlarda çocuk oyun gruplarının bakım ve onarım çalışmaları periyodik olarak devam etmiştir..	%100 gerçekleşmiştir	
9	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardaki yeşil alanların bakımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	Bakım onarım sayısı	% 100	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardan gelen yeşil alan bakımı talepleri hızlı bir şekilde karşılanmıştır.	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK AMAÇ 6.: SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM

STRATEJİK HEDEF 6.1.: İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.: Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Proje onayı yapmak ve yapı ruhsatı düzenlemek buna dair süreçler(imar durumu harita işlemleri v.b) hakkında vatandaşları bilgilendirilmek taleplerine cevap vermek ve gerekli altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak, (İmar Md)	Proje Onayı Sayısı	850 Adet	199 Adet	%100 gerçekleşmiştir	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
2	Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli altyapıyı sağlamak, (Yapı Kontrol Md)	Yapılan Düzenleme Sayısı	140 Adet	1 Adet	Teknik alt yapıların artırılmasına yönelik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	
3	Haftalık yapılan uygulamalara ait; raporlama belge dokümantasyon ve arşiv çalışmaları yapmak, (İmar ve Şehircilik Md)	Yayın Sayısı	Sürekli	55 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
4	Koruma Kurullarınca alınan tescil, tescilden düşme ile ilgili plan tadilatlarını gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md)	Gerçekleştirilen Plan Tadilatları	10 adet	7 Adet	%100 gerçekleşmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü
5	Koruma Kurullarınca onaylanan avan projeler ile ilgili plan tadilatlarını gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md)	Gerçekleştirilen Plan Tadilatları	3 adet	199 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
6	Vatandaş talebi doğrultusunda plan tadilatlarını gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md)	Gerçekleştirilen Plan Tadilatları	2 adet	1Adet	% 50 gerçekleşmiştir	
7	Kurum/Kuruluş ve İdare tarafından teklif edilen plan tadilatlarının gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md)	Gerçekleştirilen Plan Tadilatları	3 adet	8 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
8	Plan notlarına ilişkin değişiklik/tekliflerin gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Gerçekleştirilen Plan Tadilatları	1 adet	1Adet	%100 gerçekleşmiştir	
9	İmar Planının sayısal veri tabanı üzerinde akıllandırılması (Plan ve Proje Md)	Girilen veri miktarı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama Sürecinin takibi tamamlandı	%100 gerçekleşmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
10	İlçenin, ülkesel, bölgesel ve uluslararası, imajını güçlendirmek ve reel çözümler oluşturabilmek amacıyla; ulusal ve uluslararası zeminde; arama konferansları ve çalıştaylar gerçekleştirmek, (Plan ve Proje Md)	Çalıştay Sayısı / Uygulama yansıtılan öneri sayısı	Talep doğrultusunda	-	İlçenin imajını güçlendirebilmek ve reel çözümler oluşturabilmek için konferans ve çalıştaylar düzenlenecektir.	
11	Yapılan uygulamalara ait; bilimsel yayın çalışmaları yapmak, (Plan ve Proje Md)	Yayın Sayısı	Talep doğrultusunda	-	Talebe göre gerçekleştirilecektir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.1.2.:Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Zaman, bütçe ve diğer proje kısıtlarına göre; senaryo analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	Analiz Sayısı	4 Adet	Proje Aşamasında gerekli analizler yapılarak iş programına altlık oluşturmakta olup hedef değerinin üzerinde analiz çalışması gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	Tüm Müdürlükler
2	Olası risk unsurlarını ve tedbirlerini belirlemek (Tüm Müdürlükler)	Tespiti yapılan risk unsuru sayısı / Proje Sayısı	2 Adet	Yapılan analiz çalışmalarında çalışmalarını aksatmayacak riskler tespit edilerek projelerde gerekli düzeltmeler üzerinden risk unsuru tespit edilerek gerekli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
3	Fayda / Maliyet Analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	Analiz Sayısı	2 Adet	Proje Aşamasında gerekli analizler yapılarak iş programına altlık oluşturmakta olup hedef değerinin üzerinde analiz çalışması gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
4	Uygulamaya dönük projelerde; uzmanlarla mülakatlar ve beyin fırtınası toplantıları gerçekleştirmek (Tüm Müdürlükler)	Mülakat / Toplantı Sayısı	2 Adet	Uygulamaya dönük projelerde farklı meslek disiplinlerinden uzmanlarla bilgi alış veriş yapılarak hedef değerinin üzerinde toplantı gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
5	Vatandaş beklentilerini ana girdi olarak proje sürecine dahil etmek (Tüm Müdürlükler)	Uygulamaya alınan öneri sayısı	2 Adet	Vatandaş talep ve şikayetlerin ön kriter oluşturarak proje sürecinde uygulama alanı yakın çevresindeki vatandaşların önerileri alınmış olup hedef değerinin üzerinde öneri değerlendirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEFİ 6.2.:İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.1:Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi ve Kentsel Dokularının Ön Plana Çıkarılması düşünülen sokakların; projelerini hazırlamak, sokak sağlıklılaştırmalarını gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md.)	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı	10 Sokak	15 Adet sokak sağlıklılaştırma projesi hazırlatılarak uygulaması yapılmıştır	%100 gerçekleşmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
2	Meydan Düzenlemesi yapmak ve meydan dokusuna uygun heykel vb. sanatsal eserlerle zenginleştirmek (Fen İşleri Md)	Düzenleme Yapılan Meydan Sayısı / Konuşan Heykel Sayısı	1 Meydan	2 meydan düzenlemesi yapılmıştır./ Büyük Saray Meydanı-Kadriye meydanı	%100 gerçekleşmiştir	
3	Vatandaşın, belediye hizmetleri dışındaki diğer kamu hizmetlerini daha verimli kılmak amacıyla; ilgili kamu kurumlarının ihtiyaç duyduğu bayındırlık hizmetlerini işbirliği yaparak karşılamak (Fen İşleri Md)	Bakım Onarım sayısı	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	%100 gerçekleşmiştir	
4	Belediyeye ait parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımını sağlamak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	%100 gerçekleşmiştir	
5	Yol- Tretuvar Yenileme çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı / Alan Miktarı	40 Sokak	66 sokak	%100 gerçekleşmiştir	
6	Yol-Tretuvar Bakım ve onarım çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama yapılan bakım onarım adedi	4.000 Adet	5380 Adet	%100 gerçekleşmiştir	
7	Mevcut doğal küptaslı yollar da çimento bazlı derz uygulaması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama yapılan Sokak Sayısı	40 Sokak	40 Sokak	%100 gerçekleşmiştir	
8	Finişer ile asfalt kaplaması yapılarak yol sathının tamamıyla yenilenmesi çalışmalarını yürütmek (Fen İşleri Md)	Uygulama Asfalt Miktarı	30.000 Ton (Hibe Dahil)	10.500 Ton	%35 gerçekleşmiştir	
9	Asfalt yama çalışmaları yapmak, bakım onarım gerektiren asfalt yüzeylerde tamirat yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Asfalt Miktarı	10.000 Ton	7500 Ton	%75 gerçekleşmiştir	
10	Dini yapılarda, bakım- onarım çalışmaları için işbirlikleri oluşturmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	%100 gerçekleşmiştir	
11	İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökmek (Fen İşleri Md)	Uygulama miktarı	100.000 Ton	62.500 Ton	%62.5 gerçekleşmiştir	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
12	Kentsel Tasarım Projeleri Kapsamında Sokak Sağlıklaştırması veya Reklam, İlan ve Tanıtım Elemanlarının Düzenlenmesi (Plan ve Proje Md., Fen İşleri Md, Zabıta Md)	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı	Süreç takibinin yapılması	2 adet ana aks üzerinde çalışmalar devam etmektedir.	%100 gerçekleşmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü
13	Kentsel Tasarım Projeleri Kapsamında Sokaklarda Tente ve Üst Örtü Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı	Talep ve Tespit Doğrultusunda	Mevcutta var olan tente sistemleri yeniden ele alınarak düzeltilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
14	İlçe Genelinde Kentsel Tasarım Projeleri Kapsamında Kent Estetiği Komisyonu Tarafından cephe, tabela, tente vb. elemanların onay süreçlerinin gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md.)	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı	Talep Doğrultusunda	613 adet başvuru karar alınarak neticelenmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
15	İlçe Genelinde Yaşayan Vatandaşlarımızın Sosyal ve Kültürel Tesis İhtiyacını Karşılama üzere Sosyal Donatı Alanlarında Proje Üretilmesi (Sosyal Tesis, Kültür Merkezi, Eğitim Birimleri, Sağlık Birimleri) (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	5 Adet	Kütüphaneler,kürek ve kano kulübü,-yelke kulübü,çok amaçlı salonispor salonu proje ve uygulama çalışmaları süreç takipleri yapılmıştır.6 adet proje gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
16	Yenikapı Kültür Merkezi Projesinin Gerçekleştirilmesi (Nişanca 1. Etap Yenileme Alanı) (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Avan ve Uygulama Projelerinin hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Yenileme avan projesi 2017 yılında Kurula gönderilmiş olup gerekli revizyonlar ve onay süreci takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir	
17	Cerrahpaşa Mahallesi Konut Projesinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Çalışmalar tamamlanmış olup, uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
18	Çadircılar Üst Kapama Projesinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Çalışmalar tamamlanmış olup, uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
19	Kadınca Meslek Lisesi Spor Kompleksi Projelerinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Çalışmalar tamamlanmış olup, uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
20	Karagörmük Stadyumu-Konsept Projesinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Çalışmalar tamamlanmış olup, uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
21	Atatürk Çağdaş Yaşam Çok Program Meslek Lisesi kapalı spor kompleksi uygulamasının gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleşmiştir	
22	Ayvanşaray Mahallesi, Kasım Güneşi Aile Sağlık Merkezi ve Semt Konağı Projesinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
23	422 Ada 18 Parsel İç Mimari Konsept ve Uygulama Projesinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
24	Altınay Spor Akademisi, 1830 Ada 3 Parsel, Projelerinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
25	Ahmet Rasim Anadolu Lisesi Kapalı Spor Salonu Uygulamasının Gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
26	Kemikliburun Sosyal Tesisinin uygulamasının gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
27	Çemberlitaş Gençlik Merkezi uygulama projelerinin hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
28	Dervişali Semt Konağı Kütüphane uygulamasının gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
29	Vani Dergâhı Semt Konağı Kütüphane uygulamasının gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
30	Kasım Günani Semt Konağı Kütüphane uygulamasının gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
31	619 ada Mimar Sinan İlköğretim Okulu Projesinin gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
32	2445 ada 13 parsel Otopark Projelerinin Yapılması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
33	1839 ada 83 parsel Otopark Projesinin Yapılması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
34	1176 Ada Otopark ve ASM Projesinin Yapılması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı/Uygulama Yapılan Yapı Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
35	Topkapı Sosyal Tesisinin yapımı (Fen İşleri Md, Plan ve Proje Md)	Tamamlanma oranı	-	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	
36	Cerrahpaşa Sosyal Tesisinin yapımı (Emlak Md, Plan ve Proje Md)	Tamamlanma oranı	Çalışmanın tamamlanmasının takibi	Uygulama süreci takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.2.:İlçede tarihi dokuyu koruyacak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte cephe tasarımları yaparak; görsel kirliliği azaltmaya yönelik projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni yapılacak bina cephe- lerinin, tarihi dokuya uygun estetikte düzenlenmesini takip etmek ve işbirlikleri geliştirmek (Plan ve Proje Md.)	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı	250 Adet	İlçe genelinde belirlenen akslar- da bulunan bina cepheleri tarihi dokuya uygun şekilde düzenlen- miştir.	%100 gerçekle- miştir	Plan ve Proje Müdürlüğü
2	Meydanlar ve Meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini ve pro- jelere uygun uygulama yapılmasını sağlamak (Plan ve Proje Md.)	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamam- lanan Uygulama Sayısı	1 Adet	Belirlenen mey- dan ve onu çev- releyen sokak ve caddelerde cephe sağlıklıla- ştırılma çalışmaları tamamlanmıştır.	%100 gerçekle- miştir	
3	Yeni Yapılan ve Mevcutta Var Olan Binaların Cephe- lerindeki Tarihi Yapıya Uygun Olmayan Tabela, Çanak Anten ve Klima Ünitelerinin Toparlanması (Plan ve Proje Md.)	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamam- lanan Uygulama Sayısı	100 Adet	Tarihi yapıya uygun olmayan tabela, çanak anten ve klima üniteleri topar- lanmıştır.	%100 gerçekle- miştir	
4	Süleymaniye Yenileme Alanı 10 Adet SMÖ Yapının Basit Bakım Onarımının Gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamam- lanan Uygulama Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekle- ştirilmiştir.	%100 gerçekle- miştir	Plan ve Proje Müdürlüğü
5	Zeyrek Mahallesi, 34 adet SMÖ Yapının Basit Bakım Onarımının Gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamam- lanan Uygulama Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekle- ştirilmiştir.	%100 gerçekle- miştir	
6	Molla Zeyrek Camii Çev- resi 40 adet SMÖ yapı ve 100 adet betonarme bina toplam 140 adet binanın Basit Bakım Onarımının Gerçekleşmesi (Plan ve Proje Md)	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamam- lanan Uygulama Sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama süreci takibi gerçekle- ştirilmiştir.	%100 gerçekle- miştir	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.3.:İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İhtiyaç Duyulan Cadde ve Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı ve Izgara çalışması yapmak (İSKİ İşbirliği ile) (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	150 Adet	250 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Mevcut Yağmursuyu Izgaralarının Temizliğini yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	800 Adet	2200 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının kottarını ayarlamak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	2600 Adet	2165 Adet	%83 gerçekleştirilmiştir.	
4	Düşük kottaki İGDAŞ Telekom kutularının kottarını ayarlamak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	200 İGDAŞ 100 Telekom	225 İGDAŞ 105 Telekom	% 100 gerçekleştirilmiştir.	
5	Parke ve doğal taşı yollar-da baca kenarlarına asfalt uygulaması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Sayısı	350 Adet	840 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.4:Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Unkapanı Sarayburnu arasında kalan alanı rekreasyon alanı olarak düzenlemek (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapması	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir.		Fen İşleri Müdürlüğü
2	Vatan Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Yapılan Alan Miktarı	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir		
3	Ankara Caddesi ile Sarayburnu arasındaki Sirkeci Sahil yolunu yer altına almak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapması	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir		
4	Atatürk Bulvarı ve Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	İBB tarafından yapılması değerlendirilecektir		
5	Kocamustafapaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Çalışmanın Tamamlanması	Tamamlanmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
6	Vezir Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Caddenin kalan kısmının tamamlanmasının takibi	Tamamlanmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
7	Altımermer Başvekil Caddeleri Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak, (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Başvekil Caddesi tamamlanması	Altımermer Caddesi program dahilinde yapılacaktır.	%50 gerçekleştirilmiştir.	
8	Hayriye Tüccari Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Caddenin tamamlanması	İBB ile Proje Koordinasyon çalışmaları yapılması		
9	Türkeli Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Caddenin tamamlanmasının takibi	İBB ile Proje Koordinasyon çalışmaları yapılması		
10	Çiftgelinler Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Caddenin tamamlanmasının takibi	İBB ile Proje Koordinasyon çalışmaları yapılması		Fen İşleri Müdürlüğü
11	Kadırga Limanı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Caddenin tamamlanmasının takibi	İBB ile Proje Koordinasyon çalışmaları yapılması		
12	Küçük Langa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Uygulama Yapılan Alan Miktarı	Caddenin tamamlanmasının takibi	İBB tarafından Tamamlanmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
13	Aksaray Meydanı düzenlenmesi ve Saraçhane Parkı'nı tanzim etmek, (Fen İşleri Md)	Uygulama Alan Miktarı	Caddenin tamamlanmasının takibi	İBB ile Proje Koordinasyon çalışmaları yapılması		

STRATEJİK HEDEF 6.3.:Yaşlanan yapı stoğunun sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 6.3.1:Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fener Balat Kentsel Yenileme Alanı'nda Kalan 15 Adanın Yenileme Avan Projesinin Hazırlanması İş (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Ada Avan Projeleri tamamlanmış olup, İBB onay süreci devam etmektedir.	%100 gerçekleştirilmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü
2	Ayvasaray Türk Mahallesi'nde Yenileme Avan Projesi ve Uygulama Sürecinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Uygulama tamamlandıktan sonra hak sahiplerinin mülkleri teslim edilecektir.	%100 gerçekleştirilmiştir	
3	Davutpaşa Yenileme Alanı Uygulamasını Gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Ada Avan Projeleri tamamlanmış olup, İBB onay süreci devam etmektedir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
4	Bulgur Palas Yenileme Alanı Uygulamasını Gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Ada Avan Projeleri tamamlanmış olup, İBB onay süreci devam etmektedir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
5	Beyazıt'a ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesinin Takibini Gerçekleştirmek(SUR I) (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Sorumluluk sınırları içerisinde yer alan alanın %65 lik bir kısmının projesi tamamlanmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
6	Yedikule Bostan Alanları (2454-1166 Ada) Yenileme Alanları Proje Sürecinin Takibinin Yapılması (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	İBB İşbirliği ile Onay süreci ve Uygulama Sürecinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
7	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi I. Etap Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Gazhane Mevkii) (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	İBB ve TOKİ İşbirliği ile CER Atölyesi Proje ve Uygulama Süreci Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
8	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi II. Etap Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Samatya Mevkii) (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takip Edilmesi	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
9	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Yalı Mevkii) (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
10	Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri ile Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerinin takibini Gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü
11	Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir	
12	Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KIPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek.) (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Avan ve uygulama süreçlerinin takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir	
13	Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
14	Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi) (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	. Onay aşamasındadır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
15	Sulukule Yenileme Alanı Yeni Avan Proje hazırlanması (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Avan projeler hazırlanarak kurula iletilmiştir. Onay aşamasındadır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
16	Mimar Sinan Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
17	Mevlanakapı, Silivrikapı ve Sümbülefendi Mahalleleri Yenileme Alanı (Sur II) Avan Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
18	Nişanca Sultanahmet Yenileme Alanı Ada Avan Projelerini Gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Ada avan projelerin Kurul onay süreç takipleri gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleştirilmiştir	
19	Fener – Balat Yenileme Alanı Onaylı Avan Projesi kapsamında Özel Eğitim Tesisi Alanının Uygulama Projesi ve Uygulama (Yapım) İşinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Alan Miktarı	Onay Süreçlerinin Takibinin Yapılması	Onay süreçlerinin takibinin yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 6.3.2.:Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçede tarihi dokuyu koruyarak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte binalar yapılması ve çarpık yapılaşmanın önlenmesini sağlamak ve kentsel dönüşüm çalışmalarını sürdürmek (İmar Md,)	Yapılan bina sayısı	Talep doğrultusunda	Sürekli	%100 gerçekleştirilmiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Kaçak yapılaşmaya karşı; önleyici yaklaşımla etkin denetim hizmetleri yürütmek (Yapı Kontrol Md)	Denetim sayısı / Şikayet oranındaki azalış	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleştirilmiştir.	Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
3	Tespiti yapılan metruk yapılarda tedbir almak ve birimler arası koordinasyonu sağlamak (Yapı Kontrol Md, Fen İşleri Md)	Tespiti yapılan metruk yapı	6000 Adet	5126 Adet Metruk yapılarda güvenlik önlemi alınmıştır.	%85.4 gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 6.4.:Atıl kent dokusunu sağlıklılaştırmak ve işlevsel hale getirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 6.4.1.: Gecekondu tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yedikule- Silivrikapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde, gecekondu yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak ve İstimlak Md)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	İhtiyaca göre	Kamulaştırma çalışması TOKİ koordinatörlüğünde yapılacaktır	Kamulaştırma çalışması %100 gerçekleştirilmiştir.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
2	İmar planlarında yeşil alan ve SKT alanında kalan yerlerin üzerindeki işgallerin, (Baraka, gecekondu vb.) yapıların mülkiyet durumuna göre (Vakıf, İBB, Şahıs, Vb) ilgililerle görüşülerek, vatandaşlarımıza mağduriyet oluşturmadan tasfiyelerini sağlamak (Emlak İstimlak Md,)	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi	İhtiyaca göre	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir	%100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Emniyet ve estetik amaçlı, Belediye Encümen kararıyla yıkılması belirlenen yerlerin yıkılması (Emlak ve İstimlak Md,)	Alan Miktarı	İhtiyaca göre	Diğer müdürlükler ile koordine sağlanarak çalışmalar devam etmektedir	%100 gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 6.5.:Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak,

PERFORMANS HEDEFİ 6.5.1:Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Vakıflar Bölge Müdürlüğüne Tescilli Eski Eser Yapıların Belediyemize Tahsisli Yapılan Eserlerin Projelendirilmesini Sağlamak (Plan ve Proje Md, Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Proje ve onay süreçlerinin takibinin yapılması	Tarafımıza tahsisli yapılan Anıt Eser yapıların proje hazırlanması süreçleri ve hazırlanan projelerin onay süreci takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
2	Tescilli Sivil Mimari Eserlerin, Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığından Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlamasına Destek vermek (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Süreç takibinin yapılması	Sivil Mimari Örneği yapıların mülk sahipleri ile ilgili başvurular yapıldıkça bilgilendirme ve süreç takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
3	İstanbul Valiliği mevzuatı gereğince tescilli eserlere ayrılan katkı paylara başvuru süreçlerini gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Talep doğrultusunda başvurular gerçekleştirilecektir.	Talep doğrultusunda proje/uygulama başvuruları ve süreç takipleri gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
4	Türbe ve Kabirlerle ilgili restorasyon çalışmaları yapmak (Plan ve Proje Md, Fen İşleri Md,)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Proje ve uygulama süreçlerinin takibinin yapılması	Proje ve uygulama süreçlerinin takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
5	Tarihi mekanlara verilecek zararların engellenmesi için denetimler yapmak (Yapı Kontrol Md)	Denetim Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleştirilmiştir.	
6	Kapalıçarşı Tanoz ve Taşıyıcı Duvarların Güçlendirilmesi Ve Restorasyonu (Fen İşleri Md)	Tamamlanma Oranı	Dernek ve koordinasyon sağlanarak restorasyonun sürdürülmesi	Uygulama sürecinin takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
7	Kapalıçarşı altı yapı / Yağmur suyu atık suyu yenilemesi (Fen İşleri Md)	Tamamlanma Oranı	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İSKİ tarafından yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
8	Kapalıçarşı Restorasyon Sürecinin Gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md, Fen İşleri Md, Kapalıçarşı Yönetim Derneği)	Tamamlanma Oranı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Tamamlanmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
9	Anıt Eser Yapıların Projelerinin Hazırlanmasının Sağlanması (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Onay süreçlerinin takibinin yapılması	Proje hazırlanması ve kurul onay süreçlerinin takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
10	Sivil Mimari Örneği Yapıların Projelerinin Hazırlanmasının Sağlanması (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Onay süreçlerinin takibinin yapılması	SMÖ yapıların proje hazırlık süreçleri ve kurul onay süreci takipleri yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
11	Bukoleon Sarayının Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	İBB- Fatih Belediyesi Uygulama Sürecinin Takibi	İBB ile koordineli olarak proje süreci tamamlanarak uygulama süreci takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
12	Seyyid Ömer Mahallesi, 1732 Adada Yer Alan Makios Sarnıcı Duvarlarının Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Onay süreçlerinin takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
13	Balat Mahallesi, 1913 Adadaki Aspar Sarnıcı Duvarlarının Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Onay süreçlerinin takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
14	100 Ada ve Çevresi Arkeolojik Park Tasarımının gerçekleştirilmesi (Plan ve Proje Md.)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Plan ve Proje Müdürlüğü
15	Şeyh Bedrettin Nam Perşembe Pazarı Tekkesi Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
16	Uncu Hafız Medresesi Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
17	Tuti Abdülmecid Medresesi Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
18	Cağaloğlu Lisesi Müstemilat Yapısı Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje hazırlık süreçleri tamamlanarak Kurul onayları gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleştirilmiştir.	
19	135 ada 14-15 Parselde yer alan SMÖ yapının Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje hazırlık süreçleri tamamlanarak Kurul onayları gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
20	Arasta Hamamı yapısının Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
21	Haydarpaşa Medresesi (2183 ada 17 parsel) Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Projelerin hazırlanması ve süreç takibi gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
22	Topkapı T61-62 Burçları Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
23	39 adet SMÖ Yapıların Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje hazırlık süreçleri tamamlanarak kurul onayları gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
24	Hacı Ferhat Mektebi Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
25	Üçbaş Camii Yanı SMÖ Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
26	6. Grup SMÖ Yapıların Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje Hazırlanması ve Kurul onay süreci takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	
27	1135 ada 22 parsel Çeşme Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Proje hazırlık süreci tamamlanarak kurul onayları gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
28	2019 ada 11 parsel-I. Mahmut Çeşmesi-Vezir Çeşmesi Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Uygulama sürecinin takibinin yapılması	Uygulama sürecinin takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	
29	2868 ada 4 parsel SMÖ Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Projelerinin hazırlanması ile ilgili sürecin takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Plan ve Proje Müdürlüğü
30	Toklu Dede Mescidi Projelerinin Hazırlanması (Plan ve Proje Md)	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı	Projelerin Hazırlanması ve süreç takibinin yapılması	Projelerin hazırlanması ve süreç takibi gerçekleştirilmiştir	%100 gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 7:TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK

STRATEJİK HEDEF 7.1.:İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,

PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.:İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	2. ve 3. sınıf gayri sihi işyerlerinin ruhsat ve denetim çalışmaları etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	50	101	%100 gerçekleşmiştir.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Sihi işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	2500	4233	%100 gerçekleşmiştir	
3	Umuma açık işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat Md)	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	50	266	%100 gerçekleşmiştir	
4	Esnaf denetim çalışmalarını sürdürülebilir yaklaşımla gerçekleştirmek (Zabıta Md, Ruhsat Md)	İşyeri Denetim Sayısı / Dükkan önü İşgaliye Önleme Oranı / Yasal İşlem Sayısı/ Bilgilendirme Broşürü vb. sayısı / Paydaş Memnuniyet Oranı	9.000	10.223	%100 gerçekleşmiştir	
5	Zabıta verilerini Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Zabıta Md, Bilgi İşlem)	Veri giriş adedi	5000	570	%115 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 7.1.2.:Denetim hizmetlerini etkin yönetmek ve paydaşlarla işbirliğini güçlendirerek, gönüllülük oluşturmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ruhsatsız işyeri tespitlerini etkin ve verimli yönetmek ve kurum içi koordinasyonu sağlamak (Zabıta Md)	Tespit tutanağı sayısı	5.000	4475	%89.5gerçekleşmiştir	Zabıta Müdürlüğü
2	Seyyar satıcılarla mücadele kapsamında; kurum kaynaklarının etkin yönetimini sağlamak, (Zabıta Md)	Denetim Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 7.2.:Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.1.:İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md)	Aydınlatma materyali sayısı	150 Adet	96 Yüksek Aydınlatma 41 Armatür	%91.3 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md)	Bakım Onarım Sayısı	2000 Adet	1500 Adet	%75 gerçekleştirilmiştir.	
3	Yol ve kaldırım yenileme çalışmaları esnasında BEDAŞ ile koordinasyon sağlanarak muhtemel aydınlatma hattının yenilenmesini sağlamak (Fen İşleri Md)	Bakım Onarım Sayısı	25 Sokak	10 Sokak Bedaş ile koordine sağlanarak aydınlatma hatları yenilenmiştir.	%40 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.2.:Binaları ve tarihi yapıları, aydınlatarak; mimari silüeti ortaya çıkaracak; aydınlatma çalışmaları yapmak ve işbirlikleri geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mimari yapılara uygun aydınlatma çalışmaları için işbirlikleri geliştirmek, (Fen İşleri Md,)	Proje Sayısı / İşbirliği Sayısı	Koordinasyon çalışmaları yapmak	Koordinasyon çalışmaları yapmak	%100 gerçekleştirilmiştir	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.3.:Kent güvenliği konusunda İl / İlçe Emniyet Md. ile işbirliği geliştirmek ve toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mahalle Karakol Projesini etkinleştirmek (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	1 Adet	2 Adet	%100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 8: AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR

STRATEJİK HEDEF 8.1.: İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini artırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak,

PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.: Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeşil alanların, sürdürülebilirliğinin artırma noktasında; Coğrafi Bilgi Sistem imkanlarından faydalanmak (Park Md, Bilgi İşlem Md)	Park CBS uygulamasına alınan park sayısı	Sürekli	Yeni parkların CBS imkanlarından faydalanmakta olup park ve yeşil alanlarımızı sayılaştırılma çalışması devam etmektedir.	%100 gerçekleştirilmiştir	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Atık takibinin yazılım ve donanım yatırımı ile takibini etkinleştirmek, (Çevre Md, Bilgi İşlem Md)	Uygulama / Güncelleme Sayısı	Sürekli	Çalışma devam etmektedir..	%100 gerçekleştirilmiştir.	
3	Yol Bakım Onarım çalışmalarını Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Fen İşleri Md, Bilgi İşlem Md)	Sisteme alınan veri çeşidi, Günlük Veri giriş miktarı	Sürekli	Çalışma CBS ye sürekli olarak işlenmekte ve güncelliği sağlanmaktadır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
4	Plan ve Proje verilerinin Coğrafi Bilgi Sistem alt yapısına göre işlemek ve düzenlemek (Bilgi İşlem Md, Plan ve Proje Md,,)	Sisteme alınan veri çeşidi.	Süreç takibinin yapılması	Süreç takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
5	Tarihi Yarımada sınırları dahilinde yer alan tescilli anıtsal yapılar, SMÖ yapılar ve yenileme alanları ile ilgili geliştirilen tüm projelerin modellendiği 1/750 ölçekli maketin dijital sunumlarla desteklenmesini sağlamak ve gerekli iç dekorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek (Plan ve Proje Md)	Proje tamamlanma oranı	Süreç takibinin yapılması	Süreç takibi yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
6	Bölgede yapılan temizlik çalışmalarının ÇEVKO yazılım sistemine kayıt edilmesi ile bölge kontrolünü sağlamak (Çevre Md, Bilgi İşlem Md)	Uygulama / Güncelleme Sayısı	Sürekli	Uygulama 2020 yılında güncellenecektir..	.	
7	Şikayet ve Taleplerin bölge ekiplerine akıllı telefonlar aracılığıyla kısa sürede bildirilmesini sağlamak (Çevre Koruma Md)	Uygulama / Güncelleme Sayısı	Sürekli	Çalışma Gerçekleştirilmiştir.	%100 gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 8.2.: Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.1.: Mekansal verilerinin, Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mekansal Veri alt yapısını, Ulusal Veri Alt Yapısına göre düzenlemek, (Bilgi İşlem Md)	Çalışmanın tamamlanma durumu	Sürekliliğin sağlanması	İlgili kurumla görüşülüp MAKS gereksinimine uygun olup sorunlu veriler güncellenmiştir	%100 gerçekleştirilmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Dış kurumlarla veri alışverişini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	Yapılan entegrasyon sayısı	Sürekliliğin sağlanması	İGDAŞ, BEDAŞ, TKGM, NVİ, İSKİ, Eczacı Odası web servisler aracılığıyla entegrasyon sağlanmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
3	Belediyeye ait taşınmazların tespiti ile verilerin güncellenerek (m2, adres, ada, parsel, rayiç bedel vb) CBS içinde Emlak Modülü oluşturulması, (Emlak ve İstimlak Md, Bilgi İşlem Md)	Uygulama Sayısı	İhtiyaca Göre	Çalışmaların güncellenme işlemi sürekli olarak yapılmaktadır.	%100 gerçekleştirilmiştir	
4	"e-Devlet Kapısı" uygulamalarını geliştirmek (Bilgi İşlem Md.)	Geliştirilen Uygulama Sayısı	İhtiyaca Göre	2020 yılında geliştirme planlanmıştır.		

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.2.: Gerektiğinde belediyedeki mevcut veya yeni verilerin toplanmasını uygun formata dönüştürülerek, uygulama yazılımlarına (GIS yazılımı, MIS yazılımı vb.) aktarılmasını ve bu verilerin güncellenmesini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Saha verilerini güncellemek, (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)	Toplanan Veri Sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyaca göre yeni yapılan ya da yıkılan binalar ve bağımsız bölümleri ilgili müdürlüklere hazırlanan ara yüzler vasıtasıyla hem CBS ve hem UAVT üzerinden güncellenmektedir.	%100 gerçekleştirilmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.3.:Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yapılan sosyal yardımların, veri girişlerini sürdürülebilir kılmak, (Bilgi İşlem Md, Kültür Md.)	Günlük veri giriş sayısı	Sürekli	Sürekli	% 100 gerçekleşmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Yeni tematik haritalar oluşturmak, (Bilgi İşlem Md.)	Tematik harita sayısı	İhtiyaca göre	Ortafoto 2017, Muhtarlık katmanı	% 100 gerçekleşmiştir	Kültür İşleri Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 9:ULAŞIM

STRATEJİK HEDEF 9.1.:Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.:Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tam Otomatik Otopark Yapılması (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	2 Uygulama	Henüz proje çalışmaları yapılmamıştır		Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
2	Normal Katlı Otopark Yapımı (Fen İşleri Md)	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı	1 Uygulama	Henüz proje çalışmaları yapılmamıştır		
3	Topkapı Köprüsünün yapımı (Fen İşleri Md, Plan ve Proje Md)	Tamamlanma Oranı	Çalışmanın Başlatılması	Henüz proje çalışmaları yapılmamıştır.		

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.3:Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sahil yolları ve ana arterler dışında kalan yerlerin kademeli olarak yayalaştırılması için proje desteği vermek (Zabıta Md)	Yayalaştırılan Cadde ve Sokak Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış	İBB koordinasyon çalışması yapmak	İBB koordinasyon çalışması yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	Zabıta Müdürlüğü
2	Yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömomatik bariyerler yerleştirilerek, trafik düzenlemesi yapmak (Zabıta Md)	Konulan Hidrolik Duba Sayısı	30 Sokak	30 sokak	% 100 gerçekleşmiştir	
3	Yayalaştırılan alanlarda denetimli giriş- çıkışları etkin yönetmek (Zabıta Md)	Konulan Hidrolik Duba Sayısı	Sürekli	Sürekli	% 100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.4.:Trafik sirkülasyon çalışmaları gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Etyemez Tekkesi Sokağı Samatya Sahil yoluna bağlamak (Fen İşleri Md)	Yapılan Çalışmalar	Çalışmanın tamamlanmasının takibi	Henüz proje çalışmaları yapılmamıştır	-	Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
2	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yerleştirmek (Fen İşleri Md)	Çalışma yapılan Sokak Sayısı	140 Sokak	135 Sokak	%96.4 gerçekleştirilmiştir.	
3	Yol kenarı parklanmalarına ilişkin yaptırımları artırmak, (Zabıta Md)	Parklanma Düşüş Oranı	Sürekli	Sürekli	% 100 gerçekleştirilmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.5.:Bisiklet ulaşımını kent içi yolculuklarda önemli bir ulaşım türü haline getirmek için sürekliliği olan bisiklet yolları planlamak, yapmak veya yaptırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi Yarımada etrafında Bisiklet Yolları Planlanması ve Master Plan Hazırlanması (Plan ve Proje Md.)	Proje Tamamlanma Oranı	Onay süreçlerinin takibinin yapılması	Süreç takibi yapılmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
2	Yedikule-Sirkeci bisiklet yolu (Fen İşleri Md)	Bisiklet yoluna dönüşen alan miktarı	İBB ile Proje ve koordinasyon çalışmaları yapmak	Süreç takibi yapılmıştır	% 100 gerçekleştirilmiştir	

STRATEJİK AMAÇ 10 :STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

STRATEJİK HEDEF 10.1.:İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; Stratejik İnsan Kaynakları yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,

PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.:Kurum Stratejisi ile İnsan Kaynakları Stratejilerini uyumlaştırıcı çalışmalar yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kurum vizyonunu, operasyonel çalışanlara yansıtıcı etkinlik / toplantı vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	Yapılan toplantı sayısı / Hedef- Eylem birliğindeki sapma	1 Defa	1 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir	Tüm Müdürlükler

PERFORMANS HEDEFİ 10.1.2:İyileştirmeye açık alanları belirlemek ve öneri - ödül sistemi ile ilişkilendirmek,, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediye çalışma alanına giren belirli konularda, birim içi veya birimler arası, arama çalışmaları, beyin fırtınası toplantıları vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	Tespiti yapılan konu sayısı / Çalıştay vb. Sayısı	En az 3 toplantı yapmak	Aylık ve haftalık koordinasyon toplantıları,birim içi toplantılar yapılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir	Tüm Müdürlükler
2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik; öneri sistemi geliştirerek, öneri değerlendirme sistemi kurmak ve ödül sistemi ile ilişkilendirmek (İnsan Kaynakları Md)	Tespiti yapılan iyileştirme alanları / Öneri- Ödül sistemine alınan kişi sayısı	Sürekli	Fatih için projem var linki mevcut olup gönderilen öneri veya projeler ilgili birim veya Başkan Yardımcılarına gönderilmektedir.	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 10.2.: Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini artırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,

PERFORMANS HEDEFİ 10.2.1.:Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi artırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak; yıllık eğitim planı hazırlamak (İnsan Kaynakları Md.)	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı / Yetkinlikteki oransal artış / Memnuniyetteki oransal artış	Sürekli	Eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre eğitim planı hazırlanmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	Tüm Müdürlükler
2	Mesleki bilgiyi, Kişisel gelişimi ve motivasyonu artırıcı eğitim programları ve seminerler düzenlemek (İnsan Kaynakları Md.)	Eğitim programlarından yararlananların memnuniyet oranı	Sürekli	Belediyemiz personeline 472 saat eğitim ve seminer programları düzenlenmiştir.	% 100 gerçekleşmiştir	
3	Kişi başına düşen eğitim saatini artırmak (İnsan Kaynakları Md.)	Kişi başı eğitim saatindeki oransal artış	5 Saat	7 Saat	%100 gerçekleştirilmiştir.	
4	Belediye tarafından düzenlenen kurslara katılımı disiplinize etmek (İnsan Kaynakları Md ,Tüm Md)	Kurs sayısı / Katılımcı sayısı / Katılım oranındaki kayıp	% 95	%95	% 100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 10.2.2.:İlgili personelin yetkinlik artırıcı ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını ve üst makamlara iletimini koordine etmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı teşvik etmek (İnsan Kaynakları Md , Tüm Md)	Katılım sağlanan program sayısı Etkinliğe katılan personel sayısı Çalışan memnuniyet oranındaki artış	7Süreç, 14 Personel	9 süreç 17 personel	% 100 gerçekleşmiştir.	Tüm Müdürlükler
2	Üst yönetime raporlama sistemini etkin yürütmek (İnsan Kaynakları Md.)	Etkinliğe katılan personel sayısı Üst yönetime sunulan rapor sayısı Çalışan memnuniyet oranındaki artış	Her eğitim sonunda	15 eğitim sonunda 250 anket çalışması yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 10.3.:Performans Yönetim Sistemini; İnsan Kaynakları iş süreçleri ile etkileşimli hale getirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 10.3.1.:Mevcut performans değerlendirme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Performans Değerlendirme Sistemini geliştirmek (İnsan Kaynakları Md.)	Gelişime tabi tutulan alan sayısı	Sürekli	299 memur 56 sözleşmeli personelin 6 aylık periyotlarla performans değerlendirilmesi yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	İnsan kaynağına ilişkin stratejik veri üretmek (İnsan Kaynakları Md.)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Sürekli	Performans değerlendirme raporlarına göre eğitim planlaması yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	
3	Değerlendirme sonucu başarı eğrisi altında kalan personelin, gelişmeye açık alanlarını ortaya çıkarmak (İnsan Kaynakları Md.)	Performans Değerlendirme Rapor sayısı	Yılda 2 Defa	Performans Değerlendirme yapılmış ve başarı eğrisi altında kalan bir personel bulunmamaktadır.	% 100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK AMAÇ11: KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ

STRATEJİK HEDEF 11.1.:Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,

PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1.:Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müdürler Koordinasyon Toplantıları gerçekleştirmek (Özel Kalem Md, İnsan Kaynakları Md)	Gerçekleşen Toplantı Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	İki Aylık Periyotlarda	Müdürlüklerle koordinasyon toplantısı sürdürülmüştür.	%100 gerçekleşmiştir	İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü İnsan kaynakları ve Eğitim
2	Milli ve Manevi bayramlarda kurum içi etkinlikler düzenlemek (İnsan Kaynakları Md, Özel Kalem Md)	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	Yılda 2 Defa	Bayramlaşma programları düzenlenmiştir	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Personelin özel günlerinde (doğum günü- evlilik yıldönümü- doğum- evlilik vb.) kutlama mesajları / aramaları yapmak (İnsan Kaynakları Md, Özel Kalem Md)	Arama vb. sayısı / Memnuniyet oranındaki artış	Sürekli	sürekli	%100 gerçekleşmiştir	
4	Kurumsal başarıları; kurum personeli ile kutlayacak organizasyonlar gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları Md)	Organizasyon sayısı	Sürekli	sürekli	%100 gerçekleşmiştir	
5	Örgütsel bağları güçlendirmek için; gezi, etkinlik, piknik vb. programlar gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları Md)	Program sayısı	En az 2 Etkinlik	2 Etkinlik yapılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 11.2:Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,

PERFORMANS HEDEFİ 11.2.1.:Sağlıklı evrak akış sistemini kurmak ve teknolojiyle desteklenmesini sağlamak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	"Dijital Arşiv Yönetim Sistemi" kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Yazı İşleri Md, Bilgi İşl. Md,)	Çalışma Tamamlanma Oranı	Sistemin devamlılığını sağlamak	Sistem sürdürülebilirliği düzenli olarak sağlanmıştır.	%100 Gerçekleşmiştir.	Yazı İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 12:MALİ YÖNETİM

STRATEJİK HEDEF 12.1.:Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,

PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1.:Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birim müdürleri ile periyodik toplantılar düzenlemek (Mali Hizmetler Md)	Yapılan Toplantı Sayısı	13 Toplantı	10Adet	%77 Gerçekleşmiştir	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Birim bütçelerinin rasyonel hazırlanmasını sağlamak (Mali Hizmetler Md)	Bütçelerin hazırlanması	Sürekli	Sürekli	%100 Gerçekleşmiştir	
3	Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içi bilgilendirmeler yapmak (Mali Hizmetler Md)	Bilgilendirme yapılması	Sürekli	Sürekli	%100 Gerçekleşmiştir	
4	Belediye Şirketine geçen personellerin maaş giderlerinin Mali Hizmetler Müdürlüğü bütçesinden karşılanması (Mali Hizmetler Md)	Ödeme Yapılma Sayısı	12	12 Adet	%100 Gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 12.2.:Gelirlerin artırılması ile giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.1.:Öz gelir artırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tahsilat kayıplarının azaltılması suretiyle vergi tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md)	Tahsilat oranı yıllık artış miktarı	% 9	Gelir tahsilat oranındaki artış oranı %15	%100 Gerçekleşmiştir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Beyan ve bildirimlerdeki maddi kayıpların tespiti suretiyle tahakkuk oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	Tahakkuk oranı yıllık artış miktarı	% 11	Vergi gelirleri tahakkuk artış oranı%20	%100 Gerçekleşmiştir.	
3	Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	Artış oranı	% 100	12 Adet Vezne açılmıştır.	%100 Gerçekleşmiştir.	
4	Tahakkuklardaki mükerrerliği azaltıcı çalışmalar yapmak, (Mali Hizmetler Md)	Mükerrer İşlem Sayısındaki azalma oranı	% 11	Eksiltlen tahakkuk işlem oranı %12	%100 Gerçekleşmiştir.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
5	Belediyenin gayrimenkul , kira ve ecrimisil gelirlerinin takibini yapmak (Emlak ve İstimlak Md)	Artış oranı	İhtiyaca göre	Çalışmaların güncelleme işlemleri sürekli olarak yapılmaktadır.	%100 Gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.2.:Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Araç Takip Sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni uygulamalar geliştirmek (Ulaşım Md)	Takip sistemi uygulanan araç sayısı / Uygulama Sayısı	% 100	% 100	%100 Gerçekleşmiştir	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	Yakıt alımlarında Taşıtlara taşıt tanıma sistemi(TTS) cihazları takılarak, günlük, haftalık ve aylık kullanımları kontrol etmek ve tasarruf sağlamak (Ulaşım Md)	Yakıt alımların oranı	% 100	% 100	%100 Gerçekleşmiştir	
3	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılarak, araç takip sistemini etkinleştirmek ve muhtemel trafik cezalarının şahıs tarafından ödenmesini sağlamak (Ulaşım Md)	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılan araç oranları	% 100	% 100	%100 Gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.3:Kuruma ait taşıt ve iş makinelerinin hızlı, güvenli ve konforlu işleyebilmesi için gerekli tüm faaliyetlerin planlanması

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müdürlük bünyesinde bulunan Resmi Taşıt ve İş makinelerinin bakımlarının periyodik olarak yapılmasını sağlamak (Ulaşım Md)	Bakımı yapılan araçların oranı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	Taşıt kiralaması yapılarak, işlerin hızlı, konforlu ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlamak (Ulaşım Md)	Kiralanan araç oranı	% 70	%72	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 12.3.: İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,

PERFORMANS HEDEFİ 12.3.1.: İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Raporlama sistemini aktif ve sürekli tutmak (Mali Hizmetler Md)	Analiz edilen ve sürelerinde paylaşılan rapor sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	Mali Hizmetler Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü
2	Üst Yönetimle, belirli periyotlarla toplantı/ görüşme vb. yapmak (Hukuk İşleri Md)	Yapılan Görüşme / Toplantı vb. Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	
3	Birimlere, önleyici yaklaşımlar içeren geri besleme yapmak (Mali Hizmetler Md)	Birimlerle yapılan görüşme sayısı / Öneri Sayısı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 12.4.:Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler almak,

PERFORMANS HEDEFİ 12.4.1:Online tahsilat hizmet sistemini aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mükelleflere, e- Belediyecilik kapsamında; internet üzerinden, borç sorgulama ve ödeme sistemini tanıtmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md)	Tanıtım faaliyeti sayısı / Broşür vb. sayısı	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir	Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Sistemden yapılan tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md)	Sistemden yapılan tahsilat oranındaki artış	% 20	%100	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK HEDEF 12.5. : Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak,

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.1: Satın alma süreç verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birimlere ait Mal ve Hizmet Alımları ile ilgili dosyaların doğru ve zamanında hazırlanmasını Sağlamak, (Destek Md)	Onaylı Talep Yazısı,	%100	%100	%100 gerçekleşmiştir	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	Kurumun Ortak İhtiyaçları Analizini yapmak, (Destek Md)	Onaylı Talep Yazısı,	%100	%100	%100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.2: Kamu İhale Kurumu (KİK) düzenlemelerinin takibi, kısa zamanda kurum uyumunu gerçekleştirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Destek Hizmetleri Çalışanlarına Yılda en az 12 saat Kamu İhale Eğitimi vermek ve her yıl eğitim saatini artırmak (Destek Md)	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketleri	35 Saat	%100	%100 gerçekleşmiştir	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	Belediye Birimlerinde Çalışanlara Verilen Kamu İhale Eğitim Süresi (Yılda 8 Saat) (Destek Md)	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketi	%100	%100	%100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.3: Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	E Belediye üzerinden gerçekleştirilen Tedarikçi Havuzunu Periyodik olarak Güncellemek, (Destek Hizmetleri Md)	Tedarikçi Listesi/Tedarikçi Değerlendirme Raporu	%100	%100	%100 gerçekleşmiştir	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2	Yıl Sonu Tedarikçi Değerlendirme Oranını %85-%95 aralığında Gerçekleştirmek (Destek Md)	Değerlendirme Raporu	Sürekli	%100	%100 gerçekleşmiştir	

STRATEJİK AMAÇ 13:BİLİŞİM ALTYAPISI**STRATEJİK HEDEF 13.1.:**Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1.:Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	Gerekli geliştirmeler yapılmış ve sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Günlük ve aylık olarak yedeklenmiştir.	% 100 gerçekleşmiştir.	Tüm Müdürlükler
2	Coğrafi Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem Md)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	Gerekli geliştirmeler yapılmış ve sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Günlük ve aylık olarak yedeklenmiştir.	% 100 gerçekleşmiştir.	
3	EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemi)ni Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak, (Bilgi İşlem Md, Yazı İşleri Md ve Tüm Müdürlükler)	Geliştirme Sayısı	Sürekli	Gerekli geliştirmeler yapılmış ve sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Günlük ve aylık olarak yedeklenmiştir.	% 100 gerçekleşmiştir.	
4	Yazılım Alt Yapısını Geliştirmek, Güncellemek ve Etkin İşletmek, (Bilgi İşlem Md)	Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyaca göre geliştirmeler yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir.	
5	Elektronik İmza Uygulamalarını Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Yenilenen e- imza sayısı / Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre	12 adet yeni e-imza alınmış ve 19 adet e-imza güncellemesi yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir.	
6	Donanım ve çevresel üniteleri geliştirmek, güncellemek ve etkin işletmek, (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Bakım Sayısı / Geliştirme Sayısı	Sürekli	Kurum bünyesinde bulunan tüm donanım ve çevre ünitesi bakımı yapılmıştır. İş sürekliliği sağlanmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	
7	Veri Madenciliği, verilerin tekileştirilmesi ve iş zekası konusunda çalışmalar yapmak. (Bilgi İşlem Md)	Eğitim verilen personel sayısı, Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre	POC çalışması yapılmıştır.	% 60 gerçekleşmiştir	
8	Sistem odasını yenilemek farklı bir lokasyonda Disaster Recovery ünitesi oluşturmak (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Bakım Sayısı / Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre	Alt yapı çalışmaları tamamlanmış olup 2020 yılında yapılması planlanmaktadır.		
9	Kurum Network altyapısını yenilemek ve geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Bakım Sayısı / Geliştirme Sayısı	İhtiyaca Göre	Alt yapı çalışmaları tamamlanmış olup 2020 yılında yapılması planlanmaktadır.		

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.2.:Birimlerden gelecek talepleri etkin şekilde çözümleyecek hizmet ağı tasarlamak.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Teknik Servis ve Teknik Destek Hizmetlerinin kalitesini artırmak, (Bilgi İşlem Md)	Memnuniyet Artış Oranı / Yapılan Faaliyet Sayısı	Sürekli	Kurum bünyesindeki tüm birimlere teknik destek sağlanmıştır.	%90 Gerçekleşmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	File Server sistemini geliştirmek (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Geliştirme Sayısı	Sürekli	Her müdürlük için açılan ortak klasörler sayesinde müdürlük bazlı veri yedeklemesi sağlanmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.3: Kurumun teknolojiye öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fuar, Seminer vb. katılım sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Katılım Sağlanan Program Sayısı / Katılımcı Sayısı	Sürekli	TBB Akıllı Şehirler Çalıştayı, MBB İgev Çalıştayı, MBB e-belediye Çalıştayı	% 100 gerçekleşmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Veri tabanının sürekli güncelliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Çalışma Sayısı	Sürekli	CBS ve MIS veri tabanı sürekli güncellenmektedir.	% 100 gerçekleşmiştir	
3	Diğer kurumlarla, bilgi ve tecrübe alışverişinde bulunmak (Know-how) (Bilgi İşlem Md)	Görüşme Sayısı	Sürekli	Vergi Dairesi, Üsküdar, Beyoğlu, Zeytinburnu, Eyüp Belediyeleri	% 100 gerçekleşmiştir	
4	Ar-ge ve Analiz Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	Ar-ge / Analiz vb. Sayısı	Sürekli	Yeni teknolojiler, yazılımsal ve donanımsal ihtiyaçlar için ar-ge ve test çalışması yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	
5	Bilişim ve GIS kitapçığını güncellemek ve erişilebilirliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Bilişim Kitapçığı Sayısı	İhtiyaca Göre	İhtiyaç halinde güncellenip web sitesine yüklenmiştir.	% 100 gerçekleşmiştir	
6	Çalışanların Bilişim Teknolojileri ve Kurum Uygulama Yazılımları konusunda Eğitim Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı	İhtiyaca göre	İhtiyaç halinde gerekli yazılımsal ve donanımsal eğitimler verilmiştir.	% 100 gerçekleşmiştir	
7	Akıllı Kentler konusunda çalışmalar yapmak. (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Çalışma Sayısı	İhtiyaca göre	Güvenlik sorunu yaşanabilecek çocuk parkı ve yeşil alanlara mobese kamerası çalışmasına devam edilmiştir, dış birimler ile kurum internet bağlantıları radyolink ile devreye alınmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.4: Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini, ihtiyaca göre sürekli geliştirmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Çalışma Sayısı / Denetim Sayısı	Sürekli	Kurumumuza ait kullanıcı adı ve şifre işlemleri ihtiyaç halinde sürekli yapılmaktadır. Mevcut antivirüs yazılımı güncellenmiş, e-postalara gönderilen phishing, spam mailleri önleyecek antispam yazılımlar alınmış, SIEM yazılımımız güncellenmiştir. Belirlenen firmaya kurum içi ve dışı belli aralıklarla penetrasyon testi yapılmıştır	%100 gerçekleşmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.6: İnternet ve intranet hizmetlerini, ihtiyaca göre geliştirilmesi, güncellemesi, etkin işletilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İnternet hizmetinin kesintisiz sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md, İşletme Md)	İç Memnuniyet Artış Oranı	Sürekli	İnternet hizmetlerinin sürekliliği sağlanmıştır	%100 gerçekleşmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Kurum network sistemini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	Yapılan Faaliyet Sayısı / İç Memnuniyet Artış Oranı	Sürekli	Network kalitesi ve sürekliliği sağlanmış teknik ekibimiz tarafından arıza ve sorunlar hızla giderilmiştir	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK AMAÇ 14:ÇALIŞMA MEKAN KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ

STRATEJİK HEDEF 14.1.:Vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1.:Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Birimlerden talepleri almak, kayıt kabul işlerini yapmak ve bu taleplerin müdürlüğümüzle ilgili olanlarını en kısa sürede karşılamak. (İşletme Md, Basın Md)	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış	2 gün içinde tamamlamak	Talebe göre	%100 gerçekleşmiştir.	İşletme Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü Po9I Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Hizmet alanlarında sağlıklı, temiz ve güvenli çalışma ortamını sağlamak, (İşletme Md)	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Binalara ve birimlere girişleri kayıt altına almak ve güvenlik hizmetinin etkin yönetilmesini sağlamak, (İşletme Md)	Güvenlik krizlerindeki azalma oranı	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
4	Tüm alanlarında, mekanik, elektrik ve elektronik sistemlerinin sağlıklı ve düzgün çalışmasını sağlamak, (İşletme Md, Bilgi İşlem Md)	Arıza oranındaki azalma	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Belediyemiz personellerinin öğlen yemeği ihtiyaçlarının belirlenmesi, yemek temin edilmesi, yemeğin dağıtılması hizmetlerinin aksatılmadan ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak (İşletme Md)	İç paydaş memnuniyetindeki oransal artış	Sürekli	Sürekli	%100 gerçekleşmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 14.2:Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek

PERFORMANS HEDEFİ 14.2.1.:Kurumsal Risk Analiz raporları hazırlayarak önleyici yaklaşımla hizmet sunmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kontrol, bakım ve onarım hizmetlerinde risk faktörlerini belirlemek, gerekli tedbirleri almak (İşletme Md)	Risk Analizi sayısı / Arıza sayısındaki azalma	Periyodik olarak	Gerçekleşmiştir.	%100 gerçekleşmiştir.	İşletme Müdürlüğü

Bu başlık altında özellikle devam eden veya program dışı kalan müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin gerekçeli açıklamalara yer verilmiştir. Müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetler ise faaliyete proje bilgileri kısmında detaylı olarak yer almaktadır.

Bu bölümde özellikle uygulama ağırlıklı müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin genel bakış açısına yer verilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Kentsel yapı stokunu güvenilir ve sürdürülebilir kılmak için fizibilite raporları hazırlamak, ruhsat işlemlerini sürdürmek.

Yerel yönetimlerin doğal afetlerde üzerine düşen sorumluluklarını yerine getirmek için ilçemiz dahilindeki yeni imar yapılarında durumu değerlendirmek amacıyla; mimari, statik proje tasdiki ve zemin etüdü onaylı raporları yaptırılmaktadır.

Gelen mimari projelerin Kentsel Tasarım Rehberleri çerçevesinde incelenmekte; ruhsat aşamasında da cephelerin durumu takip edilerek gerekli müdahaleler yapılmaktadır.

Harita, kat mülkiyeti-irtifakı ve imar durum işlemlerini ve taleplerini yasal mevzuat çerçevesinde değerlendirmektedir.

Fen İşleri Müdürlüğü

İlçemizde yatırım yapan kamu kurumları/firmaları İ.B.B, BEDAŞ, İSKİ, İGDAŞ, TELEKOM, TURKSAT ve UKOME ile koordine sağlanarak ilçemizdeki bayındırlık hizmetlerinin yenileme bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımlarına katkı sağlanması hedefi çerçevesinde; mevcut sağlık ocakları ve spor tesislerinin onarımı işlemi gerçekleştirilmiştir.

Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için İBB ile koordineli çalışma yapılması konusunda ki hedef kapsamında 135 noktaya hız kesici yapı elemanları yapılmıştır.

Asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması hedefi ile ilgili olarak 17.750 ton asfalt kaplama ve yama çalışması yapılmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan ana arterlerdeki yol, trotuar, bordür ve çevre düzenlemelerine İBB'den destek sağlanması hedefi çerçevesinde talepler doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması hedefi doğrultusunda; 250 adet yağmur suyu ızgara ve bağlantısı yapılmış, 2.200 adet yağmursuyu ızgarasında temizlik yapılmıştır. Atıksu kanal bacalarının bakım ve onarımı İSKİ ile koordinasyon sağlanarak yaptırılmıştır. Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapakları yükseltilmiştir.

İlçemizde bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyeti artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte ederek sürdürmeye devam edeceğiz.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

İlçemizin bilişim alanındaki yenilikçi ve öncü misyonunu hep daha ileriye taşımak ve teknolojik gelişmelere entegre olarak vatandaşla hizmette minimum sürede maksimum memnuniyeti sağlamak amacıyla 2019 yılında da müdürlüğümüz faaliyetlerine tüm emek, heyecan ve inançla çalışmaya devam etmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz, mevcut sistemlerimizin ihtiyaca göre düzenlenmesi ve geliştirilmesinin yanı sıra yeni teknolojileri de takip ederek, kurumumuza uygun olan teknolojileri desktop, web ve mobil projelere uyarlayarak hizmete sunmuştur. Geliştirilen bilişim projeleri, kurumumuzun iş çözüm yöntemlerine ve karar alma mekanizmasına katkı sağlamasının yanı sıra vatandaşlarımızın da bilgiye daha hızlı ve kolay ulaşmaları sağlanmıştır.

Bu faaliyet döneminde gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerle kurum içi ve kurum dışı teknolojinin kullanım oranının artırılması sağlanmıştır.

Bunlardan en önemlisi bilgi işlem teknolojilerinden yararlanarak, geliştirdiğimiz Coğrafi Bilgi Sistemimizin geliştirilmesine, güncellenmesine ve sürekliliğinin sağlanmasına devam edilmiştir. Geçen sene devreye alınan yeni sistemde esnek yapıda bulunan Coğrafi Bilgi Sistemimize internet olan dünyanın herhangi bir yerinden bilgisayar, tarayıcı, tablet, cep telefonu farketmeksizin girilebilmektedir. Bununla birlikte coğrafi bilgi sistemimizin sürekli güncel tutulmasının yanında farklı müdürlüklerin ihtiyacı olan cbs arayüzlerinin hazırlanması ve müdürlük verilerinin sisteme entegrasyonu ve ek dinamik katmanların artırılmasına devam edilmiştir.

Her yıl olduğu gibi bu yılda e-belediyecilik sistemimizin kullanım oranı artırılmış, farklı müdürlüklerin ihtiyaçlarına yönelik MIS ekranları hazırlanarak sisteme entegre edilmiştir. Online ödeme oranlarını artırarak vatandaşın oturduğu yerden ödemesini gerçekleştirmesi sağlanmış ayrıca vatandaşın istek ve şikayetlerini iletmek için kullanmış olduğu fabim programı için yeni başvuru sonuç sorgu ekranı geliştirilmiş olup daha kolay iletilerinin sorgusunu yapabilmişlerdir.

Fatihli vatandaşların ortak dinlenme alanları ve çocukların eğlence yeri olan park ve yeşil alanlarda toplum güvenliğini sağlamak ve olabilecek olumsuzlukları önlemek için planlanan "Güvenli Park Projesi" devreye alınmıştır. Fatih genelindeki park ve yeşil alanlara kamera sistemi kurulmuş, Radyolink Projesi ile kameraların merkez binada 7/24 kayıt altına alınması sağlanmıştır.

Geliştirilen mobil uygulamaların güncellemeleri ve yeni teknolojilere uyumu konusunda çalışmalar yapılmış, ihtiyaç olan mobil uygulamaların tespiti için farklı kurumların çözümleri incelenmiştir.

Kurum içi teknik destek hizmet kalitesinin artırılması amacıyla görev atama ve iş takibinin yapılabilceği anlık bildirimler ve anlık yazışmaların yapılabilirdiği web tabanlı çalışacan uygulamamız müdürlüğümüz bünyesinde geliştirilmeye devam etmiştir.

Tüm bu yazılımsal geliştirmelerin üzerinde çalıştığı sistem bakımı ve yönetimi konusunda da yapılan faaliyetler ile hem güvenlik, hem de süreklilik sağlanarak verim artırılmıştır. Bu faaliyet döneminde bünyemizde bulunan Exchange server ile mail trafiği etkin bir şekilde yönetilmiş, Kritik sistemlerin yedekleri alınmış ve veri kaybının önüne geçilmiş, bilişim envanteri hazırlanarak risk analizleri penetrasyon testleri yapılarak güvenlik açıkları tespit edilmiş ve anında müdahale edilerek güvenlik sağlanmıştır. 2019 yılında Kurumumuz kablolu ve kablosuz ağ altyapısının yenilenmesi, Sistem odasının yenilenmesi ve standartlara uygun hale getirilmesi, ISO 27001, KVKK, ITIL ve SIEMeğitimleri gibi bilişim güvenliği konularında bilişim altyapımızın durumu ve gereksinimlerini karşılayacak çözümlerin tespit edilmesi ve maliyetlerinin de araştırılarak en uygun çözümün bulunması konusunda çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüz bünyesinde kurulu bulunan donanım ve bakım birimimiz ile belediyemiz birimlerinin tüm sistem, program, network, domain, e-iletilim, yazıcı, tarayıcı, PDKS, numarator, kamera, ıp telefon problemleri teknik destek ile çözülmüş, periyodik bakımları sağlanmıştır.

Bilişim proje ve uygulamalarımızın tanıtılması yönündeki faaliyetlerimiz, pilot seçtiğimiz ülkemizin önemli projelerinde ilgili kurumlarla müşterek çalışmalar devam ettirilmiş, İçişleri Bakanlığının yürüttüğü Akıllı Şehirler Çalıştayı, Bilgi İşlem Çalıştayı, e-belediye Çalıştayı gibi çalıştay ve konferanslara katılım sağlanmıştır.

Plan ve Proje Müdürlüğü

Müdürlüğümüzce çalışmaları yürütülen yenileme alanlarımızdan, Ayvansaray Yenileme Alanında Yenileme Kurulu tarafından onaylanmış uygulama projeleri doğrultusunda inşaat uygulamaları ve tescilli eski eser restorasyonları devam etmektedir. Kapalıçarşı ve Çevresi Hanlar yenileme alanı kapsamında hazırlanmış projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na gönderilmiş olup hızlı bir şekilde onay süreci tamamlanmıştır. Zeyrek Mahallesi yenileme alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı III. Etap yenileme alanı kapsamında yoğun yerleşimin bulunduğu Yalı Mahallesi avan projesi, SUR1 yenileme alanı avan projesi, Yedikule Yenikapı II.Etap yenileme alanı avan projesi ve Aksaray Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Süleymaniye yenileme alanında 39 adet adanın avan projesi ve sivil mimarlık örneği yapıların yaklaşık % 80'inin projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Diğer ada ve yapıların onay işlemleri devam etmektedir. Ayrıca tüm yenileme alanlarımızda hazırlanmış olan projeler Yenileme Kuruluna sunulmuş ve Kurul tarafından incelenmektedir.

İncelenen projeler ile ilgili talep edilen revizeler yapılmakta, vatandaş bilgilendirmesine devam edilmektedir.

Tarihi Yarımada'mız içerisinde ihya edilmek amacıyla projelendirilmeleri esnasında Koruma Kurulu tarafından alanda kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuş Şeyh Bedrettin Nam Perşembe Pazarı Tekkesi, Haydarpaşa Medresesi gibi anıt eserlerin izlerine ulaşmak amacıyla alanda kazı çalışmaları yapılmış, kazı neticesinde elde edilen verilerle projeler hazırlanarak Koruma Kuruluna sunulmuştur. Muid Ahmed Efendi Medresesi, Hüseyiniye Medresesine ait projeler onaylatılarak çalışmalar tamamlanmıştır. Abdullah Paşa Sıbyan Mektebi, Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları, Bukoleon Sarayı projeleri Koruma Kurul onaylarının gerçekleşmesi akabinde mühendislik projeleri hazırlatılarak, çalışmalar tamamlanmıştır. Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası, Uncu Hafız Medresesi gibi anıt eserlerin projeleri hazırlanmış onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur.

Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2019 yılında da sokak-cephe sağlıklılaştırma proje ve uygulamalarına devam edilmiş buna bağlı olarak da;

Küçük Ayasofya ve Şehsuvarbey Mahalleleri Proje ve Yapım İş, Musine Hatun Proje ve Yapım İş, Ragıp Gümüşpala Caddesi Proje ve Yapım İş, Zeyrek Mahallesi, 34 adet SMÖ Yapının Basit Bakım Onarım Fizibilite Çalışması, Eski Saraçhane Sokak Cephe Sağlıklılaştırma Proje İş cephe uygulamalarına devam edilmiştir.

8500 yıllık bir tarih üzerinde konumlanmış, birçok medeniyetlere ev sahipliği yapmış, UNESCO Dünya Miras Listesi içerisinde yer alan Tarihi Yarımada'yı layık olduğu yere taşımak amacıyla 2019 yılında ve daha önceki yıllarda hazırlanan tüm han, hamam, sarnıç, cami, medrese, tekke, çeşme ve sivil mimarlık örneği yapı gibi eski eser yapıların projelendirme, proje alanında kontrol etme, revizyon yapma/yaptırma ve Koruma Kurulundan onaylatılma çalışmalarına, sağlıklılaştırılmaya ihtiyaç duyan cephe düzenlemelerine ve yenilenmeye ihtiyaç duyan köhne bölgelerin yenileme proje ve uygulama çalışmalarına devam edilmiştir.

2019 yılı müdürlük hedeflerinin genel olarak gerçekleştiğini söylemek mümkündür.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Sosyal bilinç düzeyinin geliştirilmesi amacıyla, iletişim, tarih, çevre, edebiyat vb. seminerler düzenlenmiştir.

Aile içi iletişim seminerleri, çevre konulu seminerler düzenlenmiştir.

Yaz döneminde belediyemiz tarafından, 7-14 yaş grubundaki öğrencilere yönelik yaz spor okulları açılmıştır.

Fatih'te yaşayanların kentlilik bilincinin geliştirilmesi kapsamında; Kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek için alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan seminerler, semt gezileri, okullar arasında spor turnuvaları, balık festivali, Ramazan Ayı Etkinlikleri, sokak iftarları, şenlikler ve halk oyunları gösterileri, tiyatro gösterimi, konserler, halk konserleri, çeşitli branşlarda el sanatları ve hobi geliştirme kursları gibi çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Tarihi mirasımız konusunda vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi amacıyla konferans düzenlenmiştir. Tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

İlçemizin yerli ve yabancı turistlere tanıtımları ve yardımcı olmaları amacıyla Gönüllü Turizm Elçileri oluşturulmuştur.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 2019 yılı performans hedefi olarak; İlçe dâhilinde sıhhi ve gayri sıhhi iş yerlerinin denetimlerinin yapılması (7500 adet), İlçemizde bulunan iş yerlerinin işgal ücretlerinin ödeme zaman ve şekilleri ile ilgili iş yeri sahiplerinin bilgilendirilmesi, İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan ve ruhsatsız faaliyet gösterilen iş yerlerinin tespiti yapılarak ruhsat müracaatında bulunulması için Başkanlığımız Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne başvuruda bulunulması planlanmıştır. Bu kapsamda, iş yeri önünde bulunan kaldırım üzerine işgal koymak suretiyle yaya geliş geçişini engelleyen 84399 dükkân önü işgali kaldırılmıştır. Toplam 10223 adet iş yeri denetlenmiş, 4475 iş yeri hakkında tespit zaptı düzenlenerek ruhsat müracaatında bulunması için gerekli işlemler yapılmıştır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2019 yılı için 2.600 adet işyerinin ruhsatlandırılması hedeflenmiş olup, müracaat nispetinde toplam 4.600 adet işyeri denetim neticesinde ruhsatlandırılmıştır.

Ruhsat müracaatlarının tamamı kayıt altına alınmış, iş değişikliği, yeni müracaatlar ve bölge Zabıta ekiplerinin tespitleri doğrultusunda ruhsatlandırma işlemleri devam etmektedir. Tüm ruhsat müracaatlarının işlemleri yapılmış olup ayrıca denetim işlemlerine de ağırlık verilmiştir.

İlçemizde meskun mahalde bulunan lokantaların yoğun olarak faaliyet gösterdiği İtfaiye, Sofular, Horhor, Ahmediye, Akşemsettin Caddeleri ile Malta Çarşısı ve etrafında gıda üretim ve satış yerleri özellikle denetlenerek hijyen şartlarına uygun faaliyet göstermeleri sağlanmış, işyerlerine duman ve kokuyu önleyici baca sistemleri yaptırılarak çevre sakinlerine verilebilecek rahatsızlıklar önlenmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile birlikte haftalık rutin gıda işletme denetimlerine devam edilmiş olup; çevre ve insan sağlığı açısından gerekli tüm tedbirler alınmıştır. Ruhsat inceleme kurulu tarafından 2019 yılında 8.887 işyeri denetimi yapılmıştır.

CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi), FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi) ve bizzat müracaatlar doğrultusunda, ilgili işyerleri hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak ilgililerine bilgi verilmiştir.

Arşiv düzenlemesi ile ilgili olarak yapılan çalışmada 4.161 dosya incelenmiş olup, terk-i ticaret ettiği tespit edilen 1.388 adet ruhsat dosyası işleminden kaldırılarak hıfz edilmiştir.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatı tanzim edildikten sonra işletme sahipleri tarafından alınmayan 2.449 adet ruhsat Müdürlüğümüz tarafından, işyerinde ilgililerine teslim edilmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 7 gün 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteyner sistemiyle toplanmakta olup, değişik noktalara yerüstü ve yeraltı konteynirleri yerleştirilmiştir. Konteynerler taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca takip edilerek boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve olumsuzluk tespit edilen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynerler, konteyner yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır. Arızalanan konteyner, korugan gibi toplama ekipmanlarına ivedi şekilde müdahale edilerek bölgede çöp sorununa mahal verilmemektedir ve ilçe genelinde süpürme işlemleri 7/24 devam etmektedir.

Bölge amirlerimizce sürekli kontrol edilen cadde ve sokaklardaki moloz, hafriyat ve atık ev eşyalarının gereği de çevreye rahatsızlık vermeyecek şekilde hızla kaldırılmaktadır.

Temizlik çalışmalarımızın yanında Cumhurbaşkanlığımız himayelerinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülen Sıfır Atık Projesi kapsamında Fatih ilçe sınırları içerisinde Sıfır Atık ve Çevre Bilicini kazandırmak, geri dönüşebilen atıkların evsel atıklardan ayrı olarak kaynağında ayrı toplanarak ülke ekonomisine geri kazandırmak, doğada yok olmayan bu atıklarla çevrenin kirletilmeyerek bu atıklardan kaynaklanan zararları minimuma indirmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup; bu atıklar ayrı olarak toplanmakta, geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesislerine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Atıkların geri dönüşümü ile ilgili konularda ilk ve ortaokullardaki eğitim çalışmalarımıza da hız kesmeden devam etmekteyiz. Kanalizasyon sistemine ve içme suyu kaynaklarına zarar veren bitkisel atık yağlar da işyerlerinden ve ikametgahlardan ayrı toplanarak geri dönüşüm firmasına nakledilmektedir. Gelen talepler doğrultusunda toplanan elektronik atıklar ise toplanarak ilgili firmalara teslim edilerek geri dönüşüm sistemine dahil edilmektedir.

Atığıni Getir& Projeye Katıl projeleri kapsamında belirli bir teşvik karşılığında konutlardaki ambalaj atıklarının da sisteme dahil edilmesi hedeflenmektedir.

İlkokul ve ortaokulumuzda öğrencilerimiz ve okul temsilcileriyle bir araya gelinerek "Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması" hakkında bilgilendirme çalışmaları ile ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması bilincinin ailelerde de oluşması amaçlanmaktadır.

İlçemiz genelinde kamu kurumları, ibadethane gibi kapalı alanların yanı sıra açık alan ilaçlamaları, larva noktaları ilaçlamaları ve karasinek ilaçlamaları da hassasiyetle yapılmış olup; Aralık 2019'da bu çalışma Sağlık işleri müdürlüğüne devredilmiştir. İbadethanelerde ayrıca halı yıkama çalışmalarına düzenli bir şekilde devam edilmektedir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak kurduğumuz kumlama ekibince tarihi eserlerde ve görüntü kirliliği bulunan noktalarda kumlama çalışmaları hız kaybetmeden sürmektedir.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye ve hedeflerimizi gerçekleştirmeye devam edeceğiz.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

E-Belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini kolay bir şekilde yapabildiği sistem, 2016 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yapılan çalışma sonucunda, mükelleflerin internet üzerinden yaptıkları ödemeleri daha güvenli hale getiren 3D secure sistemi de devreye alınarak, sistemden yapılan tahsilat oranının artırılması ile ilgili hedef % 100 gerçekleştirilmiş olup online tahsilatımız 2019 yılında 66.305.954,84 TL rakamına ulaşmıştır.

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi vb. belediyemizi ilgilendiren gelirlerin kayıp ve kaçaklarının önlenmesi, kayıt dışı olan mükelleflerin kayıt altına alınmasına yönelik saha çalışmasında yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen, hiç kaydı olmayan, gerekse eksik ve hatalı kaydı bulunan mükelleflerimize tahakkuk işlemleri yapılarak, ihbarname, ödeme emri gönderilerek yapılan takip sonucu gelirlerimizin artırılması sağlanmıştır.

Mükerrer sicili olan mükelleflerimizin sicilleri birleştirilmiş,Vergi dairesi kapanış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu 3.018 mükellefimizin kapanış kayıtları yapılmış, Tapu satış kayıtlarına göre yapılan kontroller sonucu mükellefimizin kapanış işlemleri yapılarak mükerrer tahakkuk kayıtlarının yapılması önlenmiştir.

6736 sayılı kanun kapsamında, 7020 sayılı kanun kapsamında ve 7143 sayılı kanun kapsamında yapılandırma yapan mükelleflerimizin kontrolleri düzenli olarak yapılmış olup taksitlerini süresi içerisinde ödemeyenler, ödeme yapmayı unutan mükelleflerimiz memurlarımız tarafından telefon ile aranarak, yapılandırmadan yararlandıkları haklardan mahrum kalmamaları konusunda sürekli olarak bilgilendirilmiştir.

İşletme Müdürlüğü

FABİM ve e belediye üzerinden mail yoluyla veya bizzat elden dilekçe yoluyla müdürlüğümüze iletilen vatandaşın tüm taleplerinin değerlendirilmesi kısa süre içerisinde yapılmış. Bu taleplerden yasal sorumluluk alanımızda olanların karşılanması kısa süre içerisinde sağlanmıştır.

Taleplere cevap verme süresi müdürlüğümüz tarafından 1 günlük mesai saati ile sınırlandırılmış ve vatandaşımıza gerekli bilgilendirme aynı gün içerisinde yapılmıştır.

Bilgilendirmeyi takiben uygun bulunan talep en kısa sürede karşılanmış, müdürlüğümüz taleplerin yerine getirilmesini 3 ile 5 iş günü ile sınırlandırmış olup onaylanan tüm talepler bu süre içerisinde tamamlanmıştır.

Tüm müracaatlarda kimlik numarası kontrolü yapılması, kayıt işlemlerinin yapılması, telefonla arayarak, mail yoluyla ve SMS mesaj ile durum ve sonuç hakkında bilgi verilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Fuaye alanında misafirlerin ağırlanması ve ikram işlerinin yürütülmesi sağlanmış, sergi, toplantı ve yemek programları başarıyla yürütülmüştür.

Fuaye alanında yıl içerisinde bayram kutlamaları, resim ve sanat eserleri sergileri, okul kermesleri ve öğretmenler günü kutlamaları yanında birçok etkinlik başarıyla yürütülmüştür. Bu hizmetler vatandaşlarımız

tarafından takdirle karşılanmış ve yoğun ilgi gösterilmiştir. Bu alandaki hizmetlerimiz ve alanın görselliği birçok kurum için örnek alınmaktadır.

Ayrıca güvenlik, giriş çıkış kontrolleri ve hizmet binasında işlemlerin iyi bir alt yapıya bağlı olarak sorunsuz yürümesi müdürlüğün önemli başarılarından.

Güvenlik kontrollerinde kullanılan X-RAY, güvenlik kamerası, araç altı bomba araması ve Misafir Kayıt Sistemlerindeki eksiklikler giderilmiş, binalarımızın ve personellerimizin güvenliği maksimum düzeyde sağlanmıştır. Güvenliğimizle ilgili risk analizleri yapılmış eksik ve riskli olan konularda çalışmalar başlatılmıştır.

Bu konular; güvenlik personelimize Çelik Yelek ve 4 adet MP 5 silah temin edilerek güvenlik personellerimize teslim edilmiştir.

Müdürlüğümüz görev sorumluluk alanında olan işler en kısa sürede çözümlenerek yerine getirilmiş, aksama olan konular tespit edilmiş, bu aksama olan konular için çözüm çalışmaları başlatılmıştır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Müdürlük olarak Çağdaş Belediyecilik Standartlarında hizmet vermek için çalışmalarımızın tümünü büyük bir özveri ile yürütmekteyiz.

Fatih Sınırları dâhilindeki eski eser olmayan binalar ile tescilli taşınmazlarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetler ile yapılacak işlemlerle ilgili alanda sürekli denetimler sağlanmaktadır.

Yapı ruhsatlı binaların projelerine uygun olarak tamamlanmış durumda olan yapılara iskân belgesi düzenlenmektedir.

Kaçak yapı veya ruhsat almış inşaatlarda yapılan aykırı uygulamaların tespitinin yapılarak yapı tatil tutanağı tanzim edilmektedir.

Tanzim edilen yapı tatil tutanakları Belediye Encümenine sevk edilmektedir.

KUDEB denetiminde basit onarım izin belgesi düzenlenerek, kurul kararları doğrultusunda uygulamalar yapılmaktadır.

İlgili kurumlar ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.

Diğer Müdürlükler

Diğer müdürlükler performans göstergeleri açısından incelendiği zaman bir kısım işlerin rutin yürütüldüğünde veya işlerin tamamının performans sonuçları açısından değerlendirildiğinde % 100 ve üzeri başarı sağladığı görülmüş olup bu sebeple ayrı ayrı yer verilmesine gerek duyulmamıştır.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda; Belediye Başkanımız Stratejik Plana uygun olarak 2018 yılı hedef faaliyet ve projelerini gerçekleştirmiştir. Hizmetlerimizde verimlilik etkin ve kaliteye önem verilmiş, kaynakların kullanımda ekonomiklik hizmet sunumunda ergonomiklik ve şeffaf hizmet anlayışının ön plana çıktığı çalışmalar sürdürülmektedir.

Performans tablosundaki hedeflerin mümkün olduğunca sayısal verilerle analiz edilebilir ve kullanıma elverişli olması sağlanmıştır. Ancak hedeflerin kamusal hizmetin ölçülebilirliği sorunu da dikkate alınarak ölçülmeye elverişliliği daha çok faaliyetler üzerinden sağlanmaktadır. Aslında hedefler stratejik yönetimin idarece yapılacak politikaların göstergesi olması nedeniyle politika yerine hedef tespitinden

bahsedilmesi daha uygun görülmüştür. Tespit edilen hedefler, faaliyetlerin değişik faaliyet projelerle gerçekleştirilmesi halinde gerçekleştirilmiş olarak sayılmıştır.

Bilindiği üzere stratejik amaçların gereği olan stratejik hedefler çoğu zaman plan dönemini de aşan sürelerde uygulanabilir. Tespit edilen faaliyetlerin ölçülebilir olması ve somut göstergelerinin seçilmesi stratejik amaca varmada performans değerlendirilmesi için yeterlidir.

Performans hedef ve göstergelerinin elde edilebilmesinde kullanılacak veriler somut olarak elde edilebilir verilerdir. Bu verilerde tutulacak kayıtlar, ilgili kurumdan alınan yazı ve benzeri belge ve bilgilerle desteklenmiştir.

Öte yandan kuşkusuz daha objektif sistemler geliştirilmesi stratejik planlama sürecinin kamuda yerleşmeye başlaması ve örnek uygulamalarının ortaya çıkmasıyla daha da geliştirilecektir.

5018 sayılı yasa Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında performans programı ve faaliyet sürecini izleme ve değerlendirilmesini kapsamaktadır. 2019 yılı belediyemiz faaliyetlerinin gerçekleşmesi açısından başarılı bir yıl olmuştur.





FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A-ÜSTÜNLÜKLER

- Güçlü liderlik vasıflarına sahip yönetici
- Hükümetle işbirliği ve koordinasyon
- Konusunda uzman, özverili çalışanlar
- Güçlü teknolojik alt yapı
- Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından tam destek
- Özgelir yönetiminde başarı
- Yeterli bina ve fiziksel koşullar
- Dünya kültür mirası listesinde olması ve uluslararası ağlarda yer alması
- Ticaret merkezi / turistik cazibe merkezi
- 5.366'nın getirdiği fırsatlar
- Koruma amaçlı imar planının olması
- Zengin sosyal, kültürel ve fiziki yapı
- Köklü eğitim, sağlık kurumlarının varlığı

B-ZAYIFLIKLAR

- Bütçe imkanlarının kısıtlı olması
- Birimler arası koordinasyon / Eşgüdüm eksikliği
- Büyük bir alanı yönetmenin getirdiği zorluklar
- Devlet bürokrasisi
- Niteliksiz yapı stoğu ve çöküntü alanlarının iç ve dış göçe zemin hazırlaması
- Göç, değişken nüfus ve değişken sosyal yapıya bağlı olarak kentlilik bilincinin oluşmamış olması
- Turizm planı, ziyaretçi yönetim planı gibi düzenleyici planların eksikliği
- Ticari işletmelere yönelim, konut, turizm, ticaret dengesinin bozulması
- Güvenlik / deprem /afet/yangın sorunları







FATİH
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU
2019

V. EKLER



T.C. FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2019 YILI BİLANÇOSU

	AKTİF			PASİF	
I	DÖNEN VARLIKLAR	302.123.341,28	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	209.931.217,53
A	Hazır Değerler	13.847.377,80	A	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	1.301.070,13
102	Banka Hesabı	1.198.316,56	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	1.301.070,13
103	Verilen Çekler ve Gönderme	0,00	C	Faaliyet Borçları	70.878.790,33
109	Banka ve Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	12.649.061,24	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	70.878.790,33
C	Faaliyet Alacakları	248.779.162,14	D	Emanet Yabancı Kaynaklar	30.212.827,22
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	98.732.403,83	330	Alınan Depozito ve Teminatlar	14.908.179,39
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	150.037.768,01	333	Emanetler Hesabı	15.304.647,83
126	Verilen Depozito ve Teminat	8.990,30	G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	94.875.614,80
E	Diğer Alacakları	15.234,33	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	16.559.617,21
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	15.234,33	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	16.832.415,76
F	Stoklar	38.184.969,28	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri adına	34.126.212,57
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	38.114.472,86	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	12.796.262,29
157	Diğer Stoklar Hesabı	70.496,42	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Ve	14.561.106,97
G	Ön Ödemeler	1.296.597,40	H	Borç ve Gider Karşılıkları	21.161,24
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	1.296.597,40	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı H.	21.161,24
J	Diğer Dönen Varlıklar	0,00	I	Gelecek Aylara Ait Gelirler	12.641.753,81
190	Devreden Katma Değer Vergisi	0,00	381	Gider Tahakkukları Hesabı	12.641.753,81
II	DURAN VARLIKLAR	1.028.594.637,37	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	269.574.223,90
C	Faaliyet Alacakları	9.647.222,10	A	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	9.555.926,36	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	0,00
E	Mali Duran Varlıklar	22.386.578,19	D	Diğer Borçlar	87.301.842,22
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	20.651.249,93	438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksit	87.301.842,22

	AKTİF			PASİF	
241	Mal ve Hizmet Üreten Kur. Yat. Sermaye	1.735.328,26	H	Borç ve Gider Karşılıkları	1.378.768,01
F	Maddi Duran Varlıklar	993.417.460,30	H	Borç ve Gider Karşılıkları	1.378.768,01
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	258.524.968,41	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.378.768,01
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler	274.367.602,23	I	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	180.893.613,67
252	Binalar Hesabı	391.346.976,47	481	Gider Tahakkukları Hesabı	180.893.613,67
253	Tesis, Makine ve Cihazlar H.	4.706.149,06	V	Öz Kaynaklar	851.212.537,22
254	Taşıtlar Hesabı	13.080.886,70	A	Net Değer	460.074.070,28
255	Demirbaşlar Hesabı	16.185.627,51	500	Net Değer/Sermaye Hesabı	460.074.070,28
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-24.688.120,72	H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyetler	303.600.230,91
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	59.893.370,64	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyetler	303.600.230,91
J	Diğer Duran Varlıklar	3.143.376,78	J	Dönem Faaliyet Sonuçları	87.538.236,03
294	Elden Çıkarılacak Stoklar v.	5.786.237,03	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları	87.538.236,03
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-2.642.860,25			
	AKTİF TOPLAM	1.330.717.978,65		PASİF TOPLAMI	1.330.717.978,65
I	NAZIM HESAPLAR	124.046.100,16	I	NAZIM HESAPLAR	124.046.100,16
A	Ödenek Hesapları	0,00	A	Ödenek Hesapları	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri	0,00	900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri	0,00
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler H.	54.396.911,79	B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler H.	54.396.911,79
910	Teminat Mektupları Hesabı	54.396.911,79	911	Teminat Mektupları Hesabı Emaneti	54.396.911,79
C	Taahhütleri Hesapları	69.649.188,37	C	Taahhütleri Hesapları	69.649.188,37
920	Gider Taahhütleri Hesabı	69.649.188,37	921	Gider Taahhütleri Hesabı Karşılığı	69.649.188,37
	AKTİF GENEL TOPLAM	1.454.764.078,81		PASİF GENEL TOPLAM	1454.764.078,81

Fatih Belediye Başkanlığı Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (TL)					
Yılı	Bütçelenen Tutarı	Gerçekleşen Gelir	Oranı %	Gerçekleşen Gider	Oranı %
2015	249.850.000,00	244.711.536,85	98	235.075.443,27	94
2016	275.210.070,00	252.682.983,66	92	267.856.238,98	97
2017	284.280.000,00	257.339.790,03	91	280.924.612,01	99
2018	379.209.640,00	328.805.611,00	86	372.830.671,00	98
2019	391.792.500,00	386.056.655,51	98	373.271.173,22	95

2019 Yılı Tahmini Bütçesi			
Gelir	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek	Gider	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek
Vergi Gelirleri	192.106.000,00	Personel Giderleri	29.268.000,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.690.000,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	4.493.843,00
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	14.242.500,00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	216.524.500,00
Diğer Gelirler	151.254.000,00	Faiz Giderleri	2.000.000,00
Sermaye Gelirleri	2.000.000,00	Cari Transferler	8.536.195,39
Red ve İadeler	(-) 500.000,00	Sermaye Giderleri	91.970.000,00
		Sermaye Transferi	
		Yedek Ödenekler	38.999.961,61
TOPLAM	391.792.500,00	TOPLAM	391.792.500,00

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Türü	Öngörülen Gelir	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşme Oranı %
Vergi Gelirleri	192.106.000,00	192.376.883,01	100,14
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.690.000,00	30.193.216,63	92,36
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	14.242.500,00	14.056.637,58	98,70
Diğer Gelirler	151.254.000,00	141.973.637,64	93,86
Sermaye Gelirleri	2.000.000,00	7.864.350,00	393,22
Ret ve iadeler	(-) 500.000,00	(-) 407.455,35	81,49
TOPLAM	391.792.500,00	386.056.655,51	98,54

Bütçe Giderlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Türü	Öngörülen Gider	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	29.268.000,00	35.831.852,36	122,43
Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	4.493.843,00	4.959.407,01	110,36
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	216.524.500,00	221.202.772,66	102,16
Faiz Giderleri	2.000.000,00	5.982.831,84	299,14
Cari Transferler	8.536.195,39	11.620.572,34	136,13
Sermaye Giderleri	91.970.000,00	93.673.737,01	101,85
Sermaye Transferi			
Yedek Ödenekler	38.999.961,61		
TOPLAM	391.792.500,00	373.271.173,22	95,27

Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu

Hesap Kodu	E k.	BÜTÇE GİDERİNİN	Cari Yıl (2017)	Cari Yıl (2018)	Cari Yıl (2019)	Hesap Kodu	E k.	BÜTÇE GELİRİNİN	Cari Yıl (2017)	Cari Yıl (2018)	Cari Yıl (2019)
	I	TÜRÜ					I	TÜRÜ			
830	1	PERSONEL GİDERLERİ	26.719.139	27.470.722	35.831.852	800	1	VERGİ GELİRLERİ	124.768.793	156.702.875	192.376.883
830	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.577.170	3.957.198	4.959.407	800	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	22.316.042	25.201.550	30.193.216
830	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	186.306.555	230.414.967	221.202.772	800	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	2.389.658	15.604.028	14.056.637
830	4	FAİZ GİDERLERİ	1.751.889	840.387	5.982.831	800	5	DİĞER GELİRLER	106.774.796	127.879.673	141.973.023
830	5	CARİ TRANSFERLER	7.743.292	10.000.981	11.620.572	800	6	SERMAYE GELİRLERİ	1.090.000	3.878.875	7.864.350
830	6	SERMAYE GİDERLERİ	54.826.567	99.146.416	93.673.737						
830	7	SERMAYE TRANSFERİ	0	1.000.000	0						
						BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)					
									257.339.290	329.267.001	386.464.110
						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ					
						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)			371.676	461.390	407.455
						NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			256.967.614	328.805.611	386.056.655
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			280.924.612	372.830.671	373.271.173	BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI(D-A)			-23.956.998	-44.025.060	-12.785.482

Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ek.	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (2017)	Cari Yıl (2018)	Cari Yıl (2019)	Hesap Kodu	Ek.	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (2017)	Cari Yıl (2018)	Cari Yıl (2019)
630	1	PERSONEL GİDERLERİ	25.936.420	27.156.030	35.454.746	600	1	VERGİ GELİRLERİ	199.618.240	226.913.092	222.753.849
630	2	SOSYAL GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	3.577.170	3.957.198	4.959.407	600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	30.344.499	34.148.200	34.571.513
630	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDER.	148.682.967	211.678.940	205.264.660	600	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	2.389.658	16.152.336	20.127.896
630	4	FAİZ GİDERLERİ	5.202.096	13.396.612	46.500.943	600	5	DİĞER GELİRLER	130.557.144	161.056.357	179.555.595
630	5	CARİ TRANSFERLER	6.600.820	6.928.864	8.923.167						
630	30	PROJE KAPSAMINDA	0	0	0						
630	12	GELİRLERDEN RED VE İADELER	67.647.047	85.728.495	46.333.623						
630	13	AMORTİSMAN	2.556.900	8.002.166	7.975.108						
630	14	TAŞINIR ÇIKIŞ KODLARI	2.182.719	15.986.763	14.058.963						
630	20	SİLİNE ALACAKLARD	0	22.143	0						
630	30	PROJE KAPSAMINDA	0	0	0						
630	99	DİĞER GİDERLER	0	67.236	0						
GİDERLER TOPLAMI			262.386.139	372.924.448	369.471.619	GELİRLER TOPLAMI			362.909.541	438.269.985	457.008.855
						FAALİYET SONUÇLARI (+/-)			-201.046.803	-130.691.074	-167.280.656

HALKTAŞ A.Ş GELİR TABLOSU 31/12/2019 TARİHLİ BİLANÇO

AKTİF			PASİF		
CARİ DÖNEM			CARİ DÖNEM		
I - DÖNEN VARLIKLAR			I - KISA VAD.YABANCI KAYNAK.		
5.793.910,05			3.848.863,08		
A - Hazır Değerler			A - Mali Borçlar		
3.381.641,74			0,00		
1. Kasa	76.577,99		1-Finansal kiralama işle.doğan borçlar		
2. Alınan Çekler	0,00		2- Ertelenmiş Fin.kir. Borç.maliyeti		
3. Bankalar	2.638.042,65		B - Ticari Borçlar		
4. Ver.Çek ve Öd.Emirleri(-)			1. Satıcılar		
5.Diğer Hazır Değerler	667.021,10		2.073.390,84		
B-Menkul K ymetler			2. Borç Senetleri		
0,00			3. Borç Senetleri Reeskontu(-)		
1-Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları			4. Alınan Dpozito ve Avanslar		
2-Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları			182.014,92		
C - Kısa Vadeli Ticari Alacaklar			5. Diğer Ticari Borçlar		
1.440.044,63			130.369,53		
1. Alıcılar	582.553,67		C - Diğer Borçlar		
2.Alacak Senetleri			757.378,63		
3.Alacak Sen. Reeskontu (-)			1. Ortaklara Borçlar		
4.Ver.Depozito ve Terminatlar	773.829,01		2. İştiraklere Borçlar		
5. Şüpheli Ticari Alacaklar	83.661,95		2. Bağlı Ortaklara Borçlar		
6. Şüph.Tic. Alacak Karşılıkları (-)	0,00		3. Personele Borçlar		
			4.Diğer Çeşitli Borçlar		
D - Diğer Alacaklar			D - Alınan Avanslar		
67.271,78			18.985,00		
1. Ortaklıklardan Alacaklar			E - Öden.Vergi ve Diğer Yüküml.		
2. İştiraklerden Alacaklar			686.724,16		
3. Diğer Çeşitli Alacaklar	67.271,78		1. Ödenecek Vergi ve Fonlar		
E - Stoklar			344.454,34		
799.300,92			2. Ödenec. Sosyal Güvenl.Kesintil.		
1. İlk Madde ve Malzeme	572.752,86		3. Vd.Geçmiş,ErtelenmişVergi ve Yük		
2. Mamüller			4. Diğer Yükümlülükler		
3. Ticari Mallar	2.000,00		7.801,00		
4. Diğer Stoklar	224.240,59		F - Borç ve Gider Karşılıkları		
5. Verilen Sipariş Avansları	307,47		0,00		
F- Gelecek Aylara Ait Giderler			G - Gelecek Aylara ait Gider Tahak		
48.983,36			0,00		
1.Gelecek Aylara Ait Giderler	41.740,66		1-Gelecek Aylara Ait Gelirler		
2.Gelir Tahakkukları	7.242,70		2-Gider Tahakkukları		
G - Diğer Dönen Varlıklar			H -Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		
56.667,62			0,00		
1. Devreden KDV			1. Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar		
2. Diğer KDV			II - UZUN VADELİ BORÇLAR		
3. Peşin Ödenen Vergi ve Fonlar	48.873,06		0,00		
4-Personel Avansları			A - Mali Borçlar		
5- Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar	7.794,56		0,00		
II - DURAN VARLIKLAR			1-Finansal kiralama işle.doğan borçlar		
5.153.123,25			2- Ertelenmiş Fin.kir. Borç.maliyeti		
A - Ticari Alacaklar			B - Ticari Borçlar		
0,00			0,00		
C - Mali Duran Varlıklar			C - Diğer Borçlar		
1. Bağlı menkul Kıymetler			1. Ortaklara Borçlar		
2. İştiraklere Sermaye Taahh.(-)			2. İştiraklere Borçlar		
D - Maddi Duran Varlıklar			3. Diğer Çeşitli Borçlar		
4.039.782,72			D - Alınan Avanslar		
1. Arazi ve Arsalar			0,00		
2. Binalar	1.279.178,97		E - Borç Ve Gider Karşılıkları		
3. Tesis Makina ve Cihazlar	26.000,00		1. Kıdem Tazminatı Karşılıkları		
4. Taahhütler	751.614,08		2. Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
5. Demirbaşlar	5.394.536,44		III - ÖZ SERMAYE		
6.Diğer Maddi Duran Varlıklar			7.098.170,22		
7. Birikmiş Amortismanlar (-)	-3.411.546,77		A -Ödenmiş Sermaye		
8. Yapılmakta Olan Yatırımlar			4.500.000,00		
E - Maddi Olmayan Duran Varlıklar			1. Sermaye		
1.102.350,02			4.500.000,00		
1.Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri			2. Ödenmemiş Sermaye (-)		
2. Özel Maliyetler	1.794.067,96		3. Sermaye Düzeltilmesi		
3. Diğ.Maddi Olm.Duran Varlıklar	127.290,80		B - Sermaye Yedekleri		
4. Birikmiş Amortismanlar (-)	-819.008,74		1. M.D.V. Değer Artışı		
G - Gelecek Yıllar Gider ve Gelirler			3. Sermaye Yedekleri		
10.990,51			C - Kar Yedekleri		
1. Gelecek Yıllara Ait Giderler	10.990,51		221.043,54		
2. Gelir Tahakkukları			1. Yasal Yedekler		
H - Diğer Duran Varlıklar			221.043,54		
0,00			2. Statü Yedekleri		
1.Gelecek Yıllar İndirilecek KDV			3. Olağanüstü Yedekleri		
			4. Diğer Kar Yedekleri		
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI			D-Geçmiş Yıllar Karları		
10.947.033,30			2.738.685,21		
			E-Geçmiş Yıllar Zararı (-)		
			2.738.685,21		
			F - DÖNEM NET KAR/ ZARARI		
			-361.558,53		
			-361.558,53		
			PASİF (KAYNAKL.) TOPLAMI		
			10.947.033,30		

2019 HALKTAŞ A.Ş. GELİR TABLOSU

A. Brüt Satışlar	35.097.714,04
1. Yurtiçi Satışlar	34.897.607,62
2. Yurtdışı Satışlar	
3. Diğer Gelirler	200.106,42
B. Satış İndirimleri (-)	0,00
1. Satıştan İadeler (-)	
2. Satış İskontoları (-)	
3. Diğer İndirimler (-)	
C. Net Satışlar	35.097.714,04
D. Satışların Maliyeti (-)	32.127.812,87
1. Satılan Mamuller Maliyeti (-)	11.143.254,80
2. Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	122.000,89
3. Satılan Hizmet Maliyeti (-)	20.862.557,18
4. Diğer Satışların Maliyeti (-)	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	2.969.901,17
E. Faaliyet Giderleri (-)	2.750.059,57
1. Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	
2. Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	
3. Genel Yönetim Giderleri (-)	2.750.059,57
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	219.841,60
F. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir ve Karlar	245.362,31
1. İştiraklerden Temettü Gelirleri	
2. Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri	
3. Faiz Gelirleri	245.362,31
4. Komisyon Gelirleri	
5. Konusu Kalmayan Karşılıklar	
6. Menkul Kıymet Satış Karları	
7. Kambiyo Karları	
8. Reeskont Faiz Gelirleri	
9. Enflasyon Düzeltmesi Karları	
10. Diğer Olağan Gelir ve Karlar	
G. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider ve Zararlar (-)	0,00
1. Komisyon Giderleri (-)	
2. Karşılık Giderleri (-)	
3. Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	
4. Kambiyo Zararları (-)	
5. Reeskont Faiz Giderleri (-)	
6. Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	
7. Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	
H. Finansman Giderleri (-)	11.924,14
1. Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	11.924,14
2. Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	
OLAĞAN KAR VEYA ZARARI	453.279,77
I. Olağan Dışı Gelir ve Karlar	363.203,79
1. Önceki Dönem Gelir ve Karları	
2. Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	363.203,79
J. Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	1.178.042,09
1. Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	
2. Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	3.961,98
3. Diğer Olağandışı Gider ve Zararları (-)	1.174.080,11
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	-361.558,53
K. Dönem Karı, Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	-139.608,57
DÖNEM NET KARI	-501.167,10
DÖNEM NET ZARARI	
TİCARİ KAR	-361.558,53
KKEG	1.171.145,26
MALİ KAR	809.586,73

Kadro Listesi		
Kadro Unvanı	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Sayısı
Bel. Başkan Yardımcısı	Başkanlık	3
Ambar Memuru	Ulaşım Müd.	1
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd.	9
Bekçi	İşletme Müdürlüğü	1
Basın Yay. Hk. İşl. Müdürü	Başkanlık	1
Bilgi İşlem Müdürü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Bilgisayar İşletmeni	İk ve Eğt. Md. – Yazı İşleri Md. -Mali Hiz. Md.-yazı İşleri Md.	5
Çevre Koruma Müdürü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1
Çocuk Bakıcısı	Çevre Kor.ve Kont Müd.-İşletme. Md.-Mali Hizmetleri Md.	3
Diş Tabibi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Hemşire	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2
Destek Hizmetleri Müdürü	Destek Hizmetleri Müdürü	
Plan ve Proje Müdürü	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Hizmetli	İşletme Md.-yazı İşleri Md.	2
Hukuk İşleri Müdürü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
İşletme Müdürü	İşletme Müdürlüğü	
İmar ve Şehircilik Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Jeomorfolog	Fen İşleri Müdürlüğü	
Park ve Bahçeler Müdürü	Park Bahçeler Müdürlüğü	
Programcı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü- Yazı İşleri Müdürlüğü	
Laborant	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Peyzaj Mimarı	Park Bahçeler Müd.-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3
Memur	İmar Md., Sağlık İşl. Md. ,Kültür ve Sos. Md., Fen İşl. Md., Mali Hiz. Md., Ruhsat ve Den. Md. ,Ulaşım Hiz. Md., İşletme Md., -Özel Kalem Md.,Park Bah. Md., Emlak İst. Md, Destek Hizmetleri Md., İnsan Kay. Md.,Yapı Kontrol Md., Yazı İşleri Md., Plan ve Proje Md.,yazı İşleri Müd. Zabıta müdürlüğü	42
İç Denetçi	Başkanlık	1
Mimar	İmar ve Şeh. Md. - Park ve Bahç. Md.- Fen İşleri Md., Plan ve Proje Md, İnsan Kaynakları ve Eğt. Md., Yapı Kontrol Müd.- Emlak Md.	14

Kadro Listesi		
Kadro Unvanı	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Sayısı
Müdür	Başkanlık	1
Müdür Yardımcısı	İnsan Kaynakları ve Eğt. Md. , Basın Yay. ve Halkla İlişkiler Md. ,Sağlık İşl. Md., Des. Hiz. Md., Zabıta Md. Yrd.	5
Mali Hizmetler Uzmanı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Mühendis	İmar ve Şeh. Md. - Park ve Bahç. Md.- Fen İşleri Md. , Plan ve Proje Md -Ulaşım Hizmetleri Md. - Bilgi İşlem Md., Emlak İst. Md. Çevre Koruma Md., Destek Hiz., Yapı Kontrol Md., Ruhsat Md., İnsan Kaynakları ve Eğt. Md.	61
Mali Hizmetler Uzmanı Yrd.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ölçü Ayar Memuru	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1
Sağlık İşleri Müdürü	Başkanlık, Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Sağlık Teknikeri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Şef	Basın Yayın ve Halk.İliş.Müd.,emlak ve İst.md.,Kültür ve Sos.İşl. Md.,Mali Hiz.Md.Özel Kalem Md.,Park ve Bahçeler Md.Başkanlık	6
Şehir Plancısı	Etüd Proje Müdürlüğü, Plan ve Proje Md.Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	6
Tabip	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Tahsildar	Mali Hizmetler Müdürlüğü	6
Tekniker	Fen İşl. Md ,Plan ve Proje Md., Ulaşım Md., Park ve Bahçeler Md., İşletme Md. , İnsan Kaynakları Md.,Yapı Kontrol Müd.	21
Teknisyen	İmar ve Şeh. Md., Bilgi İşlem Md.,Fen İşl. Md., İşletme Md, İnsan Kaynakları Md.,	6
Ulaşım Hizm. Müdürü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Veri Haz. Kont. İşt	Bas. Yay Md., Hukuk İşl. Md., İmar ve Şeh. Md., Kültür İşl. Md., Des. Hiz. Md., Emlak ve İstimlak Md., Fen İşleri Md., Mali Hizm. Md., Ulaşım Md., İnsan Kaynakları Md., Çevre Koruma Md., Yazı İşleri Md., Zabıta Md.,	22
Veteriner Hekim	Sağlık İşleri Müdürlüğü,Ruhsat ve Denetim Müd.	6
Veznedar	Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	11
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	110
Arkeolog	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3
Biyolog	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Çocuk Eğitimsi	Yapı Kontrol Müd.,Muhtarlık İşl.Müd.	2

Kadro Listesi		
Kadro Unvanı	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Sayısı
Ebe	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Fen İşl. Müdürü	Başkanlık, Fen İşleri Müdürlüğü	2
Gelir Müdürü	Başkanlık	1
Uzman	Başkanlık	2
Kültür İşleri Müdürü	Kültür İşleri Müdürü	1
Mal Sorumlusu	Zabıta Müdürlüğü	1
Müfettiş	Teffiş Kurulu Müdürlüğü	
Muhasebeci	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Sivil Savunma Uzmanı	Başkanlık	
Müfettiş Yardımcısı	Teffiş Kurulu Müdürlüğü	
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü	1
Sağlık Memuru	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1
Sanat Tarihçisi	Yapı Kont. Md., İnsan Kaynakları Md.	1
Satın Alma Müdürü	Başkanlık	1
Teffiş Kurulu Müdürü	Teffiş Kurulu Müdürlüğü	
Sorumlu Sayman	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Yazı İşleri Müdürü	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Zabıta Amiri	Zabıta Müdürlüğü	1
Eğitmen	İnsan Kaynakları, Kültür İşleri Müdürlüğü	10
Emlak ve İstimlak Müdürü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1
Jeolog	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Mali Hizmetler Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Yapı Kontrol Müdürü	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Zabıta Müdürü	Zabıta Müdürlüğü	1
TOPLAM		387

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,2019

Hizmet Binaları

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES
1	Akşemsettin	2057	35-36-37-38-40-41-42-43-44-45-46-73-74	Fatih Belediye Hizmet Binası (Ana Bina)	Akşemsettin Mahallesi, Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54 Fatih/ İSTANBUL
2	Cerrahpaşa	1146	27-28-29-30-31-32-33 ve Yol Fazlası Alan	Çevre Koruma Md -Park ve Bahçeler Md-Ulaşım Md – Fen İşleri Md-Atölye - Garajlar ve Yemekhane Binaları (SUSER)	Cerrahpaşa Mahallesi, Samatya Sahil Yolu Sokak No:104 Fatih/ İSTANBUL
3	Balat	1913		Çarşamba Çukurbostan	Balat Mahallesi, Çarşamba Çukurbostan, No: Fatih/ İSTANBUL
4	Topkapı		16	Fatma Sultan Mah. Aşevi	Topkapı Mahallesi, Şeyhülislam Sokak No:26 Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Kültür Merkezleri ve Çok Amaçlı Salon

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES
1	Molla Gürani	1982	65	Zübeyde Hanım Kültür Merkezi (Tiyatro ve Ruf)	Molla Gürani Mahallesi, Oğuzhan Cad. No:17-19 Fatih/ İSTANBUL
2	Yedikule			Yedikule Çok Amaçlı Salon	Yedikule Mahallesi, İmam Aşır Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
3	Nişanca			Nişanca Çok Amaçlı Salon	Nişanca Mahallesi, Kenanbey Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
4	Şehsuvarbey			Kadırga Fotoğraf Müzesi	Şehsuvarbey Mahallesi, Kadırga Liman Caddesi No:60 Fatih/ İSTANBUL
5	Karagümrük			Sulukule Sanat Akademisi	Karagümrük Mahallesi, Kaleboyu Caddesi No:83 Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Gençlik ve Spor Merkezleri

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES
9	Sümbül Efendi	1298	13	Namık Sevik Spor Kompleksi	Sümbülefendi Mahallesi, Hisaraltı Caddesi, No: Fatih/ İSTANBUL
10	Karagümrük	2712	286	Mimar Sinan Stadi ve Yer Altı Otoparkı	Karagümrük Mahallesi, Keçeci Meydanı Sokak, No: Fatih/ İSTANBUL
12	Yedikule	1074	10	Yedikule Yüzme Havuzu Spor Kompleksi	Yedikule Mahallesi, Hacıevhaddin Caddesi No: Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Kütüphaneler

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİ	ADRES
1	Kocamustafapaşa			Abdi Çelebi Kütüphanesi	Kocamustafapaşa Mahallesi, Marmara Caddesi No:75 Fatih/ İSTANBUL
2	Kalenderhane			Kalenderhane Kütüphanesi	Kalenderhane Mahallesi, Dedeeferdi Caddesi, Vefa Lisesi Karşısı No: Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Eğitim Birimleri

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİ	ADRES
1	Seyid Ömer	1431	Yeşil Alan	Uzunyusuf Eğitim Birimi	Seyidömer Mahallesi, Lalezar Camii Sokak, No: 1 Fatih/ İSTANBUL
2	Balat	1913		Yavuz Sultan Selim Yaşam Merkezi	Balat Mahallesi, Sultan Selim Caddesi No: Fatih/ İSTANBUL
3	Zeyrek	2410	10	Kurs Binası	Zeyrek Mahallesi, Kadıçeşme Sokak No: 66 Fatih/ İSTANBUL
4	Yavuz Sultan Selim			Küçükmustafapaşa Eğitim Birimi	Zeyrek Mahallesi, Kayaçı Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
5	Seyid Ömer			Hekimoğlu Eğitim Birimi	Seyidömer Mahallesi, Taşköprülüzde Sokak No:5 Fatih/ İSTANBUL
6	Ayvansaray			Çini Atölyesi	Ayvansaray Mahallesi, Dedeeferdi Sokak Türk Mahallesi içinde Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Bilgi Evi ve Semt Konakları

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİ	ADRES
1	Silivrikapı	1341	1	Silivrikapı Semt Konağı	Silivrikapı Mahallesi, Beyçayırı Sokak, No: 56
2	Dervişali	2561	20	Dervişali Semt Konağı	Dervişali Mahallesi, Kasım Odaları Sokak, No: Fatih/ İSTANBUL
3	Hırka-i Şerif	1600	172	Keçeci Karabaş/ Karakulak Semt Konağı	Hırka-i Şerif Mahallesi, Kabakulak 2. Çıkmazı Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
4	Seyidömer	2598	58, 59	Vani Dergahı Semt Konağı	Seyidömer Mahallesi, Vani Dergahı Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
5	Kocamustafapaşa			Marmara Semt Konağı	Kocamustafapaşa Mahallesi, Marmara Caddesi No:51 Fatih/ İSTANBUL
6	Zeyrek	2410	10	Müftüali Semt Konağı	Zeyrek Mahallesi, Haliçgören Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
7	Balat			Balat Bilgi Evi	Balat Mahallesi, Çilingir Sokak No:44 Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Sosyal Tesis

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES
1	Mevlanakapı			Kemikli Burun Sosyal Tesisleri	Mevlanakapı Mahallesi, Topkapı Kale İçi, No: Fatih/ İSTANBUL
2	Küçük Ayasofya	3032	1	Cundi Sosyal Tesisleri	Küçükayasofya Mahallesi, Cinci Meydanı Sokak, No: Fatih/ İSTANBUL
3	Cankurtaran	160	16	Cankurtaran Sosyal Tesisleri	Cankurtaran Mahallesi, Ahırkapı Cad. No:1 Fatih/ İSTANBUL
4	Topkapı		Yeşil Alan	Topkapı Sosyal Tesisleri	Topkapı Mahallesi, Topkapı Kale İçi, No: Fatih/ İSTANBUL
5	Küçük Ayasofya	3021	2	Çatladıkapı Sosyal Tesisleri	Küçükayasofya Mahallesi, Kennedy Cad. No:11 (Turen End San) Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Aile Sağlık Merkezleri (ASM)

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES
1	Seyyid Ömer	1431	22 - Yeşil Alan	Uzun Yusuf Aile Hekimliği	Seyidömer Mahallesi, Lalezar Camii Sokak, No: 3 Fatih/ İSTANBUL
2	Mevlanakapı	1509	31	Mevlanakapı Aile Hekimliği	Mevlanakapı Mahallesi, Gümüş Çayırı Sok No:9 Fatih/ İSTANBUL
3	Yedikule	1272	5	Yedikule Aile Hekimliği	Yedikule Mahallesi, Mahsen Sok. No:14 Fatih/ İSTANBUL
4	Zeyrek	2419	14	Hüsambey Aile Hekimliği	Zeyrek Mahallesi, İbadethane Sokak No:12 Fatih/ İSTANBUL
5	Yedikule	1288	25	Yedi Kule Aile Hekimliği	Yedikule Mahallesi, Hacı Evhaddin Caddesi, No:69 Fatih/ İSTANBUL
6	Kocamustafapaşa	1242	3	İmrahor İlyasbey Aile Hekimliği	Kocamustafapaşa Mahallesi, İmam Aşır Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
7	Yavuz Sultan Selim	1968	1 Yanı Yol Fazlası	Küçük Mustafapaşa Aile Hekimliği	Yavuz Sultan Selim Mahallesi, Müstantik Sokak Cad. No:2 Fatih/ İstanbul
8	Atikali	1393	24	Çarşamba Aile Hekimliği	Atikali Mahallesi, Çarşamba Değirmeni Sokak No:16 Fatih/ İSTANBUL

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİ	ADRES
9	Ali Kuşçu	1460	35	Fatih 1 Nolu Aile Sağlık Merkezi	Ali Kuşçu Mahallesi, Darüşşafaka Caddesi No: 76 Fatih/ İSTANBUL
10	Şahsuvarbey	163	52	Kumkapı Aile Hekimliği	Şahsuvarbey Mahallesi, Kadırga Liman Caddesi, No: 82 Fatih/ İSTANBUL
11	Seyyidömer	1745	50	Seyyidömer (Hekimoğlu) Aile Hekimliği	Seyyidömer Mahallesi Taşköprülüzade Sk. No:5 Fatih/ İSTANBUL
12	Topkapı	2113	255	Topkapı Aile Hekimliği	Sefa Bostan Hamamı Sk. No: 1 Fatih/ İSTANBUL
13	Zeyrek	2410	35 Yanı Kadı Çeşme Parkı	Fatih 2 Nolu Aile Sağlık Merkezi	Zeyrek Mahallesi, Haliç Gören Sk. Kadı Çeşme Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL
14	Ayvansaray	2891	32	Atik Mustafa Paşa Aile Hekimliği	Ayvansaray Mahallesi, Esnaf Loncası Sokak, No: 65 Fatih/ İSTANBUL
15	Molla Gürani	1961	22-32 Parsel Arası	Fatih 9 Nolu Aile Hekimliği	Molla Gürani Mahallesi, Karakoyunlu Sk. No: 32 Yanı, Fatih/ İSTANBUL
16	Kocamustafapaşa	1214	12	Marmara Aile Sağlığı	Kocamustafapaşa Mahallesi, Marmara Caddesi, No: Fatih / İSTANBUL
17	Haseki Sultan	1785	17	Haseki Sultan Aile Sağlığı	Haseki Sultan Mahallesi, Tevfik Fikret Sokak, No: Fatih / İSTANBUL
18	Mevlanakapı	1398	2	6 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Aynalı Bakkal Sk. No: 6 Fatih / İSTANBUL
19	Karagümrük	2712		Aile Sağlığı Merkezi	Karagümrük Mahallesi, Sofalı Çeşme Caddesi , No: Haşim İşcan Parkı Fatih/ İSTANBUL
20	Seyidömer	1726	44	Yoncalı Aile Hekimliği	Seyidömer Mahallesi, Yoncalı Sokak No: Fatih/ İSTANBUL
21	Silivrikapı	1341	1	Silivrikapı Aile Hekimliği	Silivrikapı Mahallesi, Beyçayırı Sokak, No: 56
22	Akşemsettin	2063	34	Korkutata Aile Hekimliği	Akşemsettin Mahallesi, Korkutata Sokak, No:8 Fatih/ İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Lojman Bilgileri

S. NO	ADA	PARSEL	MAHALE	SOKAK	BİNA NO	DAİRE NO	MEVCUT DURUM
1	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	1	Dolu
2	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	2	Dolu
3	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	3	Dolu
4	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	4	Dolu
5	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	5	Dolu
6	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	6	Dolu
7	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	7	Dolu
8	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	8	Dolu
9	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	9	Dolu
10	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	10	Dolu
11	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	11	Dolu
12	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	1	Dolu
13	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	2	Dolu
14	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	3	Dolu
15	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	4	Dolu
16	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	5	Dolu
17	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	6	Dolu
18	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	7	Dolu
19	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	8	Dolu
20	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	9	Dolu
21	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	10	Dolu
22	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	11	Dolu
23	1744	60	Seyyid Ömer	Taşköprülüzade	26	1	Dolu
24	1732	10	Seyyid Ömer	Cevdet Paşa	25	3	Dolu
25	1732	10	Seyyid Ömer	Cevdet Paşa	25	5	Dolu
26	1756	23	Seyyid Ömer	Köprülüzde Sokak	61	1	Dolu

S. NO	ADA	PARSEL	MAHALE	SOKAK	BİNA NO	DAİRE NO	MEVCUT DURUM
27	3047	1	Karagömrük	Çorapsız Kadıasker	3	1	Sulukule Akademi
28	3047	1	Karagömrük	Çorapsız Kadıasker	3	2	Sulukule Akademi
29	3047	1	Karagömrük	Çorapsız Kadıasker	3	3	Sulukule Akademi
30	3047	1	Karagömrük	Çorapsız Kadıasker	3	4	Sulukule Akademi
31	3047	1	Karagömrük	Çorapsız Kadıasker	3	5	Sulukule Akademi
32	3047	1	Karagömrük	Ahmet Galip Paşa	7	2	Dolu Daire
33	3047	1	Karagömrük	Ahmet Galip Paşa	7	5	Dolu Daire
34	3047	1	Karagömrük	Ahmet Galip Paşa	7	6	Dolu Daire
35	3047	1	Karagömrük	Ahmet Galip Paşa	7	8	Dolu Daire
36	3047	1	Karagömrük	Ahmet Galip Paşa	7	9	Dolu Daire
37	3047	1	Karagömrük	Ahmet Galip Paşa	7	11	Dolu Daire
38	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	3	Dolu Daire
39	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	4	Boş Daire
40	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	5	Dolu Daire
41	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	6	Dolu Daire
42	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	7	Dolu Daire
43	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	8	Dolu Daire
44	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	9	Dolu Daire
45	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	10	Boş Daire
46	3047	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	14	11	Dolu Daire
47	3040	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	7	3	Boş Daire
48	3040	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	7	6	Boş Daire
49	3040	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	7	9	Boş Daire
50	3040	1	Karagömrük	Muhtar Muhittin	7	10	Boş Daire

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Zabıta Müdürlüğü Bölge ve Ekip Amirlikleri

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÖLGE VE EKİP AMİRLİKLERİ	
BİRİM ADI	ADRESİ
A ve B BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Fatih / İstanbul Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
SEYYAR-2 EKİPLER AMİRLİĞİ D BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ ALAN YÖNETİM AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Tel: 0212 527 94 86 Fatih / İSTANBUL
DENETİM İŞGAL EKİBİ	Beyazıt Kapalı Çarşısı, Çarşı İçi Tel: 0212 526 18 45 Fatih / İSTANBUL
C BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Kemal Paşa Mahallesi Ordu Caddesi No: 52 Tel: 0212 518 27 35 Fatih / İstanbul
TRAFİK VE MOTORİZE EKİPLER AMİRLİĞİ SEYYAR-1 EKİPLER AMİRLİĞİ PAZAR EKİPLER AMİRLİĞİ	Cerrahpaşa Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Tel: 0212 516 83 07 Fatih / İstanbul
SULTANAHMET VE TURİZM EKİP AMİRLİĞİ E BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan Sokak NO: 1/9 Tel: 0212 517 02 02 Fatih / İSTANBUL
EDİRNEKAPI SEYYAR EKİP DEPOSU	Edirnekapi İBB Tesisleri Tel: 0533 692 73 34

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2019

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Olarak Yetkim Dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin Mali Yönetim ve Kontrol Mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/A – Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.



Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici Olarak Yetkim Dahilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullandığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2019-31.12.2019)

Fatih / İSTANBUL-20.03.2020

İmza
M.Ergün TURAN
Belediye Başkanı



BELEDİYE BAŞKANI**Mehmet Ergün TURAN,**

1967 yılında İstanbul'da doğdu. Aslen Trabzonludur.

İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü'nden mezun oldu. Uzun yıllar dış ticaret ve inşaat sektöründe ticari faaliyetlerde bulundu; pek çok projenin mühendislik ve uygulama süreçlerini yürüttü.

Kamu hizmeti kapsamında, 1999-2005 yılları arasında Güngören Belediyesi Teknik Başkan Yardımcılığı, İstanbul Büyükşehir Belediyesi (İBB) Meclisi İmar Komisyonu Üyeliği ve Başkanlığı ile İBB Encümen Üyeliği yaptı.

2007-2009 döneminde İBB Meclisi 2. Başkan Vekilliği ve ardından 2009-2014 döneminde de İBB Meclisi AK Parti Grup Başkan Vekilliği görevini yürüten Mehmet Ergün TURAN, 18 Nisan 2014 tarihinde T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na atandı.

Şehir planlama, yapı ve kent kültürü, geleneksel mimari; Türk Evi, Selçuklu ve Osmanlı mimarisi, Anadolu yerleşim kültürü; yöresel mimari eğilimler, İstanbul ve Tarihi Yarımada ile sosyal, kültürel ve ekonomik ölçekte yerel yönetim ve kalkınma modelleri ile ilgilendi ve bu alanlarda çalışmalarda bulundu.

Mehmet Ergün TURAN, TOKİ Başkanlığı döneminde Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'ın işaretleri ile yatay mimari, yöresel mimari ve mahalle kültürü prensipleri çerçevesinde Türkiye'nin dört bir yanında tamamı 6 kat veya daha az katlı olmak üzere 200 binin üzerinde konut inşa edilmesine öncülük etti. Bugün başta İstanbul'da olmak üzere, tüm şehirlerimizde yapılmakta ve açılmakta olan Millet Bahçeleri projesi çalışmalarında yer aldı. Turan, sürdürülebilir çevre ve şehir fikri ekseninde, "insan ölçeğinde ve insan odaklı" yapılaşmayı, temel mimarlık ve mühendislik prensibi olarak benimsedi.

Kamu ve yerel yönetimde edindiği yüksek tecrübeyi, İstanbul'un kalbi ve medeniyetimizin yüzük taşı Fatih'e ve Fatihlilerin hizmetine sunmak üzere, 30 Kasım 2018 tarihinde TOKİ Başkanlığı görevinden ayrıldı.

31 Mart 2019 tarihinde yapılan seçimlerde Fatih Belediye Başkanı seçildi.

Mehmet Ergün TURAN, evli ve dört çocuk babasıdır.





FATİH
BELEDİYESİ

Fatih'i yaşı

Fatih'te yaşı



FATİH
BELEDİYESİ

Akşemsettin Mahallesi
Adnan Menderes Vatan Bulvarı
No: 54 Fatih - İstanbul
Tel: 0(212) 453 1453