



2010

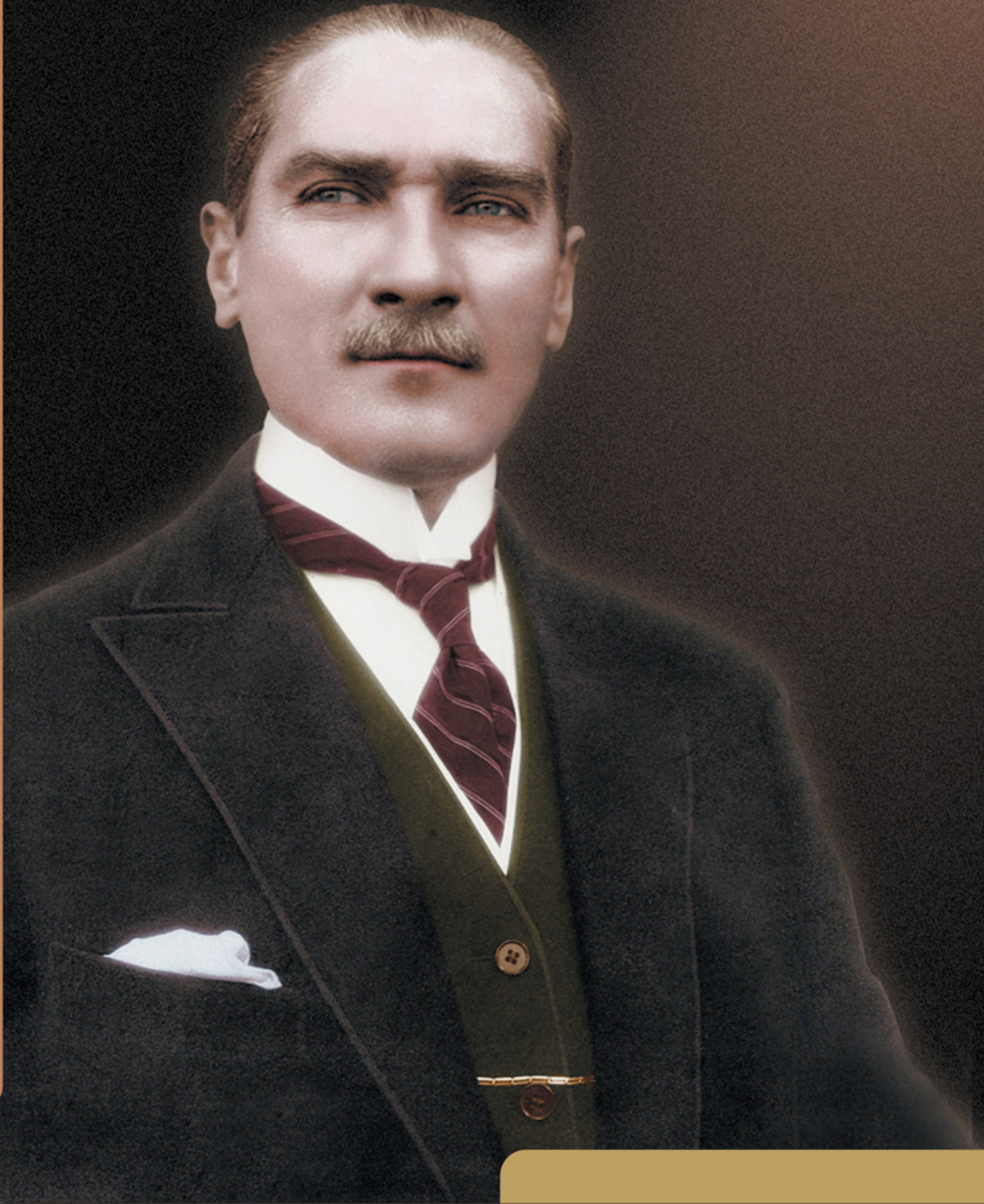
İDARE FAALİYET RAPORU

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
NİSAN 2011



II

ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ • 2010 YILI İDARE FAALİYET RAPORU





Saygıdeğer gençler, hayat uğraştır.
Bundan ötürü hayatta yalnız iki şey vardır; yenmek, yenilmek.
Size, Türk Gençliği'ne bıraktığımız ve verdiğimiz
vicdan armağanı yalnız ve her zaman yenmektir ve
inançlıyım her zaman yeneceksiniz. (Tarsus, 18 Mart 1923)





Üniversiteler bilimsel çalışma ve araştırmalar yaparak, bilgi ve teknoloji yaratarak yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği, öğrenci ve öğretim üyesi değişimi ile de bilimin gelişmesine ve evrensel barış ortamının oluşmasına katkıda bulunmak gibi önemli bir işlevi yerine getirmekle yükümlüdürler.

Üniversitelerin kendilerinden beklenen bu işlevi başarıyla yerine getirebilmesi, sağlanan kaynak ve olanakların artırılmasıyla doğrudan ilgili olmakla birlikte, mevcut kaynakların rasyonel kullanılmasını da zorunlu kılmaktadır.

Kurulduğu günden bu güne ülkemizin gereksinimlerine yanıt oluşturma kararlılığı içinde çalışmalarını sürdüren Üniversitemizin, çağdaş bir eğitim kurumu olarak yüklendiği yüksek sorumluluğun bilinciyle, kaynaklarını stratejik önceliklere göre dağıtılması, etkili, ekonomik, verimli kullanılması 2011 yılında da temel politikası olmaya devam edecektir.

5018 sayılı Kanun'un 41 inci maddesi uyarınca, hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkesi gereği kamuoyunun bilgilendirilmesi amacı ile hazırlanan ve İdaremizin 2010 yılı faaliyetlerini, bütçe uygulama sonuçlarını gösteren bu raporun, tüm ilgililere Üniversitemiz hakkında aydınlatıcı bilgiler sunması düşüncesiyle, Üniversitemizin 2010 yılı İdare Faaliyet Raporu'nun, kamu mali yönetim anlayışımıza hakim olan hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkelerine hizmet etmesini diler, Üniversitemizin 2010 yılı faaliyetlerinde emeği geçen, benden önceki yönetime, tüm Üniversitemiz personeline ve öğrencilerine teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

Prof. Mustafa BİRİNCİOĞLU
Rektör



1

Genel Bilgiler

2

Amaç ve Hedefler

3

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

4

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

5

Öneri ve Tedbirler



Genel Bilgiler

1

A - Misyon ve Vizyon

4

B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5

1- Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu	5
2- Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Sorumlulukları	6
3- Üniversite Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	7
4- Fakülte Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	9
5- Enstitü Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	11
6- Yüksekokul Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	13
7- Bölümler	15
8- Anabilim veya Anasanat Dalı	17
9- Bilim veya Sanat Dalı	18
10- Uygulama ve Araştırma Merkezleri	18
11- Üniversite İdari Teşkilatının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	19
12- İç Denetim Birimi	22
13- Muhasebe Yetkilisi, Harcama Yetkilileri ve Gerçekleştirme Görevlileri	23

C - İdareye İlişkin Bilgiler

27

1- Fiziksel Yapı	27
2- Örgüt Yapısı	48
3- Bilim ve Teknolojik Kaynaklar	51
4- İnsan Kaynakları	57
5- Sunulan Hizmetler	69
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	109



2

Amaç ve Hedefler

114

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

117

Stratejik Amaç 1	117
Stratejik Amaç 2	118
Stratejik Amaç 3	119
Stratejik Amaç 4	120
Stratejik Amaç 5	121

B - Temel Politikalar ve Öneriler

122



3

Faaliyetlere İlişkin
Bilgi ve Değerlendirmeler

124

A - Mali Bilgiler

126

1- 2010 Dönemi Bütçe Uygulama Sonuçları	126
2- Mali Denetim Sonuçları	145

B - Performans Bilgileri

146

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	146
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	159



4

Kurumsal Kabiliyet ve
Kapasitenin Değerlendirilmesi

162

A - Üstünlükler

164

B - Zayıflıklar

165

C - Değerlendirme

166



5

Öneri ve Tedbirler

168

ANTİK ÇAĞ İLE GÜNÜMÜZ ARASINDA KÖPRÜ



VIII

ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ • 2010 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

*Adnan Menderes Üniversitesi
yerleşkelerinin kısa ve bilinmeyen
eskiçağ tarihi*

İlkay AYDAŞ-Dr. Murat AYDAŞ
Arkeolog-Klasik Filolog ve Epigraf



Fotoğraf : Onur Demirkapı

Tralleis / AYDIN

Antik kentin ilk ismi Polyantheia (Polüantheia) “Çiçeklerle dolu şehir” idi. Kentte farklı türlerde çiçek yetiştirilirdi. O kadar çok çiçek türü yetişıyordu ki, kent çiçekleriyle ünlendi. Kente ismini veren de çiçekler oldu.

Kentin tarihteki ikinci ismi Erymna (Erümna) olmuştur. Anlamı “Kuvvetli konuma sahip kent”tir. Kent, stratejik ve müstahkem bir mevkide olduğu için, bu adı taşımıştır.

Üçüncü ismi Traldeis oldu. Bu isim, kentin sonuncu ismi Tralleis'e dönüştü. Romalılar kente Tralles; Doğu Roma İmparatorluğu Trallis dedi.



Fotoğraf : Ali Murat Çoruk

Aphrodisias (Afrodisias) / KARACASU

Aphrodisias, “Tanrıça Aphrodite’nin Kenti” olarak Türkçe’ye çevrilir. Antik dünyada bu ismi taşıyan on üç yerleşim vardı.

Karacasu İlçesi’ndeki antik kent, tarihi boyunca hep aynı isimle anılmamıştır. Kenti, Anadolu’nun asli unsurlarından Pelasg ve Leleg kavimleri kurmuştur. Bu nedenle kent, ilk kez, Lelegon Polis “Leleg’lerin Şehri” adıyla tarih sahnesine çıkmıştır. Lelegon Polis, “Büyük Kent” adını taşımaya layık büyüme ve gelişme gösterdiği için, bir süre Megale Polis ve Megalopolis ismiyle varlığını sürdürmüştür. Kentin üçüncü ismi Ninoe idi. Aphrodisias ise bu kentin dördüncü ve sonuncu ismidir.

ANTİK ÇAĞ İLE GÜNÜMÜZ ARASINDA KÖPRÜ



X

ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ • 2010 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Menderes Antiokheia'sı / KUYUCAK

Kuyucak'ta yer alan antik kentin ilk adı bilinmemektedir. İkinci ismi Pythopolis (Püthopolis) "Pythes'in (Püthes) Şehri" idi. Pythes, ilk adı bilinmeyen bu antik kentin en zengin yurttaşıydı. Yurttaş olduğu kentte, Pers kralı Kserkses'i askerleriyle birlikte ağırlamış ve askerlerin her birine, Pers Kralı Dareios'un adıyla ünlü altın Pers sikkelerinden altışar adet vermiştir.

Kent meclisi, kentin adını Pythopolis olarak değiştirerek devletin hamisini hizmetleri nedeniyle taltif etmiştir.

Kentin üçüncü ismi Antiokheia olmuştur. Antik dünyadaki Antiokheia sayısı on dört idi. Menderes havzasındaki Pythopolis kenti, on birinci Antiokheia olarak antik dünyadaki yerini almış; Menderes Antiokheia'sı adıyla diğer Antiokheia'lardan ayrılmıştır.

Kentte, Karya Bölgesi'nin yerli halkı Karyalılar ikamet etmekteydi. Kentin, Menderes Antiokheia'sı adını taşıdığı ve Büyük İskender'in generallerinin egemen olduğu Diadokhos'lar Dönemi'nde, Karya ahalisi arasına, Makedonya askeri teşkilatıyla karışık Makedonya nüfusu katılmıştır. Makedonyalılar, kentte Antiokhis Kabilesi adı altında teşkilatlanmıştır.

Mastaura / NAZILLI

Mastaura'nın anlamı "Ma'nın Boğaları"dır. Burada Ma'ya boğa kurban edildiği için kent bu ismi almıştır.

Ma bir Hitit tanrıçasıdır. Tanrıça Ma için Kapadokya'da Kapadokya Komana'sı ve Karadeniz'de Pontos Komana'sı adında iki tapınak-kent kurulmuştur. Bu kentleri Ma tapınaklarının başrahipleri yönetirdi.

Nazilli'deki Mastaura yerleşimi, Hititlerin, Karyalıların ve Lidyalıların, kentin baş tanrıçası Ma etrafında bir araya geldiği antik kentti. Kentin ortasından Khrysaoras (Khrüsaoras) Irmağı akardı.





Piginda / BOZDOĞAN

Piginda Karca bir yer ismidir. Bozdoğan'daki Piginda yerleşimi bir kent değildir. Bir kentin mahallesidir. Karyalıların yaşadığı bu mahallenin hangi kente bağlı olduğu henüz bilinmemektedir.

Miletos/Didyma (Didüma) Priene / DİDİM - SÖKE

*Miletos antik kentinin ilk ismi Anaktoria
“Anaks'ın şehri” veya Lelegeis “Leleg
şehri” idi. İkinci ismi olan Pityousa
(Pitüusa) “Çamlık” ismini, burada
yetişen çam ağaçlarından almıştır.
Başka kentlerden Pityousa
kentine bayramları izlemeye
gelen heyetlerin çam dalları
üzerinde oturması bir gelenektir.
Demeter'in sunakları üzerine
çam dalı konurdu.*

*Didyma (Didüma), Miletos
şehir devletinin toprağıydı.
Kentin kutsal alanıydı. Bu
kutsal alanda Zeus ve Apollon'a
vakfedilmiş Zeus-Apollon
Kehanet Merkezi inşa edilmişti.*

Nysa(s)a (Nüs(s)a) / SULTANHISAR

*Karyalıların Karya lisanında Athymbra (Athümbra)
adını verdiği bu Karya kentine, Kral Seleukos'un
oğlu Kral Antiokhos, karısı Nysa'nın (Nüsa) adını
vermiştir. Nysa, Kral Antiokhos'un üç kadın için
kurduğu kentlerden bir tanesidir.*

*Kral Antiokhos'un annesi, karısı ve kız kardeşi aynı
rüyayı görürler. Rüyada onlara birer kent kurmaları
söylenir. Kral Antiokhos da üç kadını yanına alarak,
rüyada gösterilen yerlerde, onlar adına birer kent
kurar. Bu kentlerden birisi, Kral Antiokhos'un,
annesi Antiokhis için bugünkü Kuyucak'ta kurduğu
Menderes Antiokheia'sıdır. Antik dünyada Nysa
adını taşıyan on yerleşim vardı.*

ANTİK ÇAĞ İLE GÜNÜMÜZ ARASINDA KÖPRÜ



XII

ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ • 2010 YILI İDARE FAALİYET RAPORU



ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ • 2010 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

XIII





12345

Genel Bilgiler







A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Yeterli bilgiye sahip, etik değerlere bağlı, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş, akılcı, yaratıcı, üretken ve dünyadaki gelişmeleri izleyebilen, ulusal ve evrensel sorunları saptayabilen ve çözüm üretebilen, Atatürk ilkelerine bağlı mezun ve araştırmacılar yetiştirmek,

Ulusal ve evrensel sorunlara çözüm önerileri geliştirebilecek, ülke gelişimine ve evrensel bilime katkı sağlayacak projeler üretmek ve özgün araştırmalar yapmak,

Toplumun ihtiyaçlarına yönelik ve çevreye duyarlı, yüksek standartlarda, kaliteli, güvenilir ve hızlı hizmet vermek.

Vizyon

Eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında yurt içi ve yurt dışında tanınan, çağdaş, katılımcı, çalışanı ve öğrencisi olmaktan onur duyulan ve tercih edilen bir üniversite olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 130 uncu maddesinin 9 uncu fıkrasında, yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumluluklarının kanunla düzenleneceği hüküm altına alınmış; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile bu Kanuna dayanılarak çıkarılan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği ile bu görev, yetki ve sorumluluklar düzenlenmiştir.

1- Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu

Anayasamızın "Yükseköğretim Kurumları" başlıklı 130 uncu maddesinin 1 inci fıkrası uyarınca, "... kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur."

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5/f maddesi uyarınca, "Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunlar içindeki fakülte, enstitü ve yüksekokullar, kalkınma plan ve programlarının ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur."

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 3 üncü maddesi uyarınca, "... Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur."

Adnan Menderes Üniversitesi, 11.07.1992 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Sayılı Kanun ile 78 ve 190 Sayılı Kanun

Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile kurulmuştur.

Kuruluş Kanunu'nda Üniversitemiz,

- (a) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Fen-Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi ve Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Dokuz Eylül Üniversitesine bağlı Aydın Ziraat Fakültesi ve Aydın Veteriner Fakültesinin adları ve bağlantılarının değiştirilmesiyle rektörlüğe bağlanmasından oluşturulan Ziraat Fakültesi ile Veteriner Fakültesi'nden,
- (b) Dokuz Eylül Üniversitesine bağlı Aydın Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulunun adı ve bağlantısının değiştirilmesi ve rektörlüğe bağlanmasından oluşturulan Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ile Söke Meslek Yüksekokulundan,
- (c) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nden oluşmaktadır.



2- Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Sorumlulukları

Yükseköğretim kurumları, Anayasamızın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12 nci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Anayasamızın 130 uncu maddesinin 1 inci fıkrası uyarınca yükseköğretim kurumlarının görevleri, "Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek..." olarak ifade edilmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12 nci maddesi, Kanun'un 4 üncü maddesinde belirtilen amaç ve 5 inci maddesinde belirtilen ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevlerini aşağıdaki şekilde belirtmiştir.

(a) Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

(b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insangücü yetiştirmek,

(c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

(d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

(e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

(f) Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

(g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

(h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

(i) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

3- Üniversite Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nde üniversite, "Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan, fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumu" olarak tanımlanmış ve üniversitenin organları Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir.

3.1- Rektör

a) Seçimi ve Atanması

2547 sayılı Kanun'un 13 üncü maddesi uyarınca, devlet üniversitelerinde, görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak öğretim üyeleri tarafından, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından altı rektör aday seçimiyle belirlenir. Belirlenen rektör adaylarından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı bu üç adaydan birini rektör olarak atar.

Üniversite tüzel kişiliğini temsil eden rektörlerin görev süresi dört yıldır. Süresi sona erenler iki dönemden fazla rektörlük yapmamış olmak kaydıyla yeniden

rektör olarak seçilip atanabilirler.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları

- (1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- (3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- (4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- (5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde

genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

- (6) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Ayrıca, 5018 sayılı Kanun uyarınca üniversitelerde rektörler üst yönetici konumunda olup, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali



yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

3.2- Senato

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 14 üncü maddesi uyarınca senato; rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- (2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- (3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe

girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

- (4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- (5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- (7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- (8) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

3.3- Üniversite Yönetim Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 15 inci maddesi uyarınca üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın

yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- (4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- (5) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

4- Fakülte Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Fakülte; yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda fakültenin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir.

4.1- Dekan

a) Atanması: 2547 sayılı Kanun'un 16 ncı maddesi uyarınca, fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları

- (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

- (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.





4.2- Fakülte Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 17 nci maddesi uyarınca fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

b) Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakültenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

4.3- Fakülte Yönetim Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 18 inci maddesi uyarınca fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Ayrıca, yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.



5- Enstitü Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Üniversitelerde ve fakültelerde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan bir yükseköğretim kurumu olan enstitüler, kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 19/a maddesi uyarınca enstitünün organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

5.1- Enstitü Müdürü

a) Atanması: 2547 sayılı Kanun'un 19/b maddesi uyarınca, fakülteye bağlı enstitülerde enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları: Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- (1) Enstitü kurullarına başkanlık etmek, enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi

hakkında rektöre rapor vermek,

- (3) Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü müdürü, enstitünün ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.



5.2- Enstitü Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 19/c maddesi uyarınca enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

b) Görevleri: Enstitü kurulu akademik bir organ olup, 2547 sayılı Kanunla fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- (1) Enstitünün, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

5.3- Enstitü Yönetim Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 19/d maddesi uyarınca enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl

için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

b) Görevleri: Enstitü yönetim kurulu, idari faaliyetlerde enstitü müdürüne yardımcı bir organ olup, 2547 sayılı Kanunla fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- (1) Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında enstitü müdürüne yardım etmek,
- (2) Enstitünün eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Enstitü müdürünün enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.



6- Yüksekokul Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Yüksekokullar; önlisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim - öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim - öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya anasanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20/a maddesi uyarınca yüksekokulların organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

6.1- Yüksekokul Müdürü

a) Atanması: 2547 sayılı Kanun'un 20/b maddesi uyarınca fakülteye bağlı yüksekokullarda yüksekokul müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları: Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- (1) Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,



- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- (3) Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokul müdürü, yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

6.2- Yüksekokul Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 20/c maddesi uyarınca yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

b) Görevleri: Yüksekokul kurulu akademik bir organ olup, 2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- (1) Yüksekokulun, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Yüksekokul yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

6.3- Yüksekokul Yönetim Kurulu

a) Kuruluşu: 2547 sayılı Kanun'un 20/d maddesi uyarınca yüksekokul yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

b) Görevleri: Yüksekokul yönetim kurulu, idari faaliyetlerde yüksekokul müdürüne yardımcı bir organ olup, 2547 sayılı Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- (1) Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında yüksekokul müdürüne yardım etmek,
- (2) Yüksekokulun eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Yüksekokul müdürünün yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

7- Bölümler

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 13 üncü maddesi uyarınca bölümler; fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim - öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Ancak, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık ve İlahiyat gibi geleneksel olarak lisans düzeyinde bir eğitim-öğretim programı uygulayarak tek tür diploma veren yükseköğretim kurumlarında en çok üç; Veteriner Fakültelerinde en çok beş, Hukuk Fakültelerinde özel hukuk ve kamu hukuku olmak üzere iki bölüm kurulabilir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir.

Bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, Türkçe, yabancı diller, inkılap tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi bölümleri rektörlüğe bağlı olarak da kurulabilir.

Bölümler, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim veya anasanat dallarından oluşur. Bir fakültede veya yüksekokulda aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

7.1- Bölüm Başkanı

a) Atanması: Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 14 üncü maddesi uyarınca, birden fazla ana bilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca; fakülteye

bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.

Tek anabilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından, fakültelerde; Bölüm Kurulunun görüşü alınarak dekanca, fakülteye bağlı yüksekokul ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerinde dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokul ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.

Bir bölümlü fakültelerde dekan aynı zamanda bölüm başkanıdır.





b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.

Bölüm başkanı, fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder.

Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.

Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki

eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

7.2- Bölüm Kurulu

a) Kuruluşu: Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 15 inci maddesi uyarınca Bölüm Kurulu; tek anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlileri ve okutmanlardan, birden fazla anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcıları ile anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur.

b) Görevi: Bölüm kurulu, bölüm ile varsa bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkanlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.



8- Anabilim veya Anasanat Dalı

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 16 ncı maddesi uyarınca, Anabilim veya Anasanat Dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarının kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Yürütme Kurulu karar verir.

Üniversitenin tüm birimlerini kapsamak kaydıyla, Üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsü Senatosu'nun önerisi ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun uygun görmesi halinde, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı tıp, diş hekimliği, eczacılık ve eğitim fakülteleri dışındaki tüm fakülte ve yüksekokulların bölümlerinde bölümle aynı adı taşıyan sadece bir anabilim veya sadece bir anasanat dalı, diplomaya yönelik birden fazla program yürüten bölümlerde ise program sayısı kadar anabilim ve anasanat dalı kurulabilir.

8.1- Anabilim veya Anasanat Dalı Başkanı

a) Atanması: Anabilim veya anasanat dalı başkanı, o anabilim veya anasanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim

görevlileri arasından, o anabilim veya anasanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Anabilim veya anasanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde, başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Bölümle aynı adı taşıyan tek ana bilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı aynı zamanda anabilim ve anasanat dalı başkanıdır.

8.2- Anabilim veya Anasanat Dalı Kurulu

a) Kuruluşu: Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur. Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur.

b) Görevi: Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.



9- Bilim veya Sanat Dalı

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 17 nci maddesi uyarınca, bilim veya sanat dalı, anabilim veya anasanat dalı içinde eğitim - öğretim, araştırma ve uygulama yapan bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarına bağlı olarak bilim veya sanat dalı, üniversite senatosunun teklifi ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile kurulabilir.

9.1- Bilim veya Sanat Dalı Başkanı

a) Atanması: Bilim veya sanat dalı başkanı, o bilim veya sanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta

içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Bilim veya sanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

9.2- Bilim veya Sanat Dalı Kurulu

a) Kuruluşu: Bilim veya sanat dalı kurulu, o bilim veya sanat dalında görevli profesör, doçent, yardımcı doçent ile öğretim görevlilerinden oluşur.

b) Görevi: Bilim veya sanat dalı kurulu, ders programlarının, araştırmaların hazırlanma ve uygulamaları ile ilgili önerilerini bilim veya sanat dalı başkanına sunar.

10- Uygulama ve Araştırma Merkezleri

2547 sayılı Kanun'un 3/j maddesi uyarınca uygulama ve araştırma merkezleri, yükseköğretim kurumlarında eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için eğitim - öğretim, uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü bir yükseköğretim kurumudur.

Yine aynı Kanun'un 7/d-2 maddesinin ikinci fıkrası uyarınca, yükseköğretim kurumları içinde uygulama ve araştırma merkezlerinin açılması, birleştirilmesi veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek öneriler üzerine Yükseköğretim Kurulu karar verir.

11- Üniversite İdari Teşkilatının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim örgütleri" başlıklı 51 inci maddesi uyarınca, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunur. Daire başkanlıkları ve müdürlükler üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulur.

Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullarda ise enstitü veya yüksekokul müdürüne bağlı enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğer görevliler çalıştırılır.

Yükseköğretim kurumlarının 2547 sayılı Kanununun 51 inci maddesine göre kurulacak idari teşkilatının kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. Anılan Kanun Hükmünde Kararnamenin Yedinci Bölümü'nde yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı ve görevleri aşağıdaki şekilde belirtilmektedir.

11.1- Genel Sekreterlik

- (1) Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve

bağlı birimlerden oluşur.

- (2) Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
- (3) Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.
 - (a) Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
 - (b) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
 - (c) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
 - (d) Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
 - (e) Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
 - (f) Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
 - (g) Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
 - (h) Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

11.2- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- (a) Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- (b) Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

11.3- Personel Daire Başkanlığı

- (a) Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- (b) Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- (c) İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- (d) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

11.4- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

- (a) Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- (b) Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi



- işlemlerini yürütmek,
- (c) Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

11.5- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- (a) Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- (b) Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- (c) Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

11.6- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

- (a) Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- (b) Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- (c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

11.7- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

- (a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- (b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

11.8- Hukuk Müşavirliği

- (a) Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan

anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,

- (b) Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- (c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

11.9- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yer alan Komptrolörlük Daire Başkanlığı ile Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca birleştirilmesiyle oluşmuştur.

- (a) Üniversitenin ayniyat işlerini yürütmek,
- (b) Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- (c) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak,
- (d) Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek,
- (e) Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- (f) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

11.10- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'de yer almayan Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları, 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve

Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 15/c maddesiyle; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının teşkilat kanununda düzenleme yapılıncaya kadar, 5436 sayılı Kanun ve diğer kanunlar ile verilen görevleri yapmak üzere 01.01.2006 tarihi itibarıyla kurulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrası ile 5436 sayılı Kanun'un 15 inci maddesine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- (a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- (b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- (c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- (d) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- (e) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- (f) İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun

- sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- (g) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- (h) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- (i) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- (j) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- (k) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- (l) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- (m) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- (n) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal

- cetvellerini düzenlemek,
- (o) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- (p) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- (r) Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- (s) Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- (t) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- (u) Üst Yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

11.11- Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü

Hastane bulunan üniversitelerde, Hastane Başmüdürlüğünün görevleri şunlardır:

Hastanenin düzenli işlemlerini ve iyi hizmet vermesini, kayıtların düzgün tutulmasını ve benzeri hizmetlerin görülmesini sağlamak.

11.12- Fakülte İdari Teşkilatı

Bir kampüs yapısı içerisinde yer alan fakültelerde, fakülte sekreterine bağlı yeteri kadar uzman ve

personelden oluşan sekreterlik, fakültenin idari işlerini yürütür.

Merkezi olmayan bir yerleşim düzenindeki fakülteler ile üniversite rektörlüğünün bulunduğu şehirden başka şehirlerdeki fakültelerde, idari yapı aşağıdaki şekilde düzenlenir.

- (1) Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- (2) Bir fakültede, 1 inci maddede sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- (3) Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

11.13- Yüksekokul İdari Teşkilatı

Bir kampüs yapısı içerisinde yer alan yüksekokullarda, yüksekokul sekreterine bağlı yeteri kadar uzman ve personelden oluşan sekreterlik yüksekokulun idari işlerini yürütür.

Merkezi olmayan bir yerleşim düzenindeki yüksekokullar ile üniversite rektörlüğünün bulunduğu şehirden başka şehirlerdeki yüksekokullarda, idari yapı aşağıdaki şekilde düzenlenir.

- (1) Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.



- (2) Bir yüksekokulda, 1 inci maddede sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- (3) Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

11.14- Enstitü İdari Teşkilatı

- (1) Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- (2) Bir enstitüde, 1 inci maddede sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- (3) Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

11.15- Bölüm İdari Teşkilatı

- (1) Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- (2) Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

12- İç Denetim Birimi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63 üncü maddesinde iç denetim faaliyetlerinin, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirileceği belirtilmiştir.

a) İç Denetçilerin Görevleri: İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin 13 üncü maddesi gereğince hazırlanan Adnan Menderes Üniversitesi İç Denetim Yönergesinin 15 inci maddesine göre Üniversitemiz İç Denetçileri aşağıdaki görevleri yürütür:

- (1) Nesnel risk analizlerine dayanarak Üniversitenin risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim yapılarını değerlendirmek,
- (2) Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- (3) Üniversite faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunu denetlemek ve harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,

- (4) Üniversitenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- (5) Üniversitenin mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- (6) Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- (7) Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında bu durumu ve suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek,
- (8) Üniversite birimlerince üretilen bilgi ve raporların doğruluğunu değerlendirmek,
- (9) Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede Üniversitenin ilgili birimlerine yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek,
- (10) Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

b) İç Denetçilerin Yetkileri:

Üniversitemiz İç Denetçileri görevlerini gerçekleştirirken, Üniversitemiz İç Denetim Yönergesinin 16 ncı maddesinde belirlenen aşağıdaki yetkilere sahiptir:

- (1) İç denetim faaliyetleriyle ilgili olarak elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını talep etmek,
- (2) Denetlenen birim çalışanlarından veya yürütülen görevin ilgili olduğu birim personelinden iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek,
- (3) İç denetim faaliyetinin gerektirdiği konularda uzman yardımı almak veya görüşünden yararlanmak,
- (4) İç denetim faaliyetlerinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak,
- (5) Görevin yürütülmesini engelleyici tutum, davranış ve hareketlerde bulunanları üst yöneticiye bildirmek.

c) İç Denetçilerin Sorumlulukları:

Üniversitemiz İç Denetim Yönergesinin 17 nci maddesinde iç denetçilerin sorumlulukları belirlenmiştir. Yönerge hükmüne göre:

- (1) İç denetçi, görevlerini yerine

getirirken aşağıdaki hususlara riayet eder.

- (a) Mevzuata, denetim standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek,
 - (b) Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek,
 - (c) Yetki ve ehliyetini aşan durumlarda üst yöneticiyi haberdar etmek,
 - (d) Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde, durumu üst yöneticiye bildirmek,
 - (e) Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde tarafsız olmak,
 - (f) Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak.
- (2) İç denetçiler, idari görevlere atanmalarında ve iç denetçiliğe dönmelerinde Kurul tarafından belirlenen meslek ahlak kurallarına ve kamu iç denetim standartlarına uygun davranırlar.

13- Muhasebe Yetkilisi, Harcama Yetkilileri ve Gerçekleştirme Görevlileri

13.1- Muhasebe Yetkilisi:

5018 sayılı Kanun'un 61 inci ve 62 nci maddelerinde düzenlenmiştir.

a) Muhasebe Yetkilisinin

Nitelikleri: Muhasebe yetkilisi görevini yürütmek üzere atanacakların, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilenler ile aşağıdaki şartları taşıması gerekir:

- (1) En az dört yıllık yüksek öğrenim görmüş olmak,
- (2) Kamu idarelerinin muhasebe hizmetlerinde en az dört yıl çalışmış olmak koşuluyla bu idarelerde muhasebe yetkilisi yardımcısı veya eşiti görevlerde bulunmak,
- (3) Muhasebe yetkilisi sertifikası almış olmak,
- (4) Son üç yıl içerisinde olumsuz sicil almamış olmak,
- (5) Aylıktan kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması cezası almamış olmak,
- (6) Görevin gerektirdiği bilgi ve temsil yeteneğine sahip olmak.



b) Muhasebe Yetkilisinin

Atanması: 5018 sayılı Kanun uyarınca özel bütçe kapsamında yer alan üniversitelerde muhasebe yetkilisi üst yönetici tarafından atanır.

c) Muhasebe Yetkilisinin Yetki ve Sorumlulukları:

Muhasebe yetkilisi; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini yürütür.

Muhasebe yetkilisi, bu hizmetlerin yapılmasından ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur. Muhasebe yetkilileri gerekli bilgi ve raporları düzenli olarak kamu idarelerine verirler.

13.2- Harcama Yetkilileri

5018 sayılı Kanun'un 31 inci maddesinin birinci fıkrasında, bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisinin harcama yetkilisi olduğu ifade edilmiş, beşinci fıkrasında da harcama yetkililerinin bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle kendisine ödenek verilen harcama yetkililerinin ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilecekleri belirtilmiştir.

5018 sayılı Kanun'un 32 nci maddesinin birinci fıkrası uyarınca;

bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür.

Harcama yetkilileri, 5018 sayılı Kanun'un 32 nci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden; İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 8 inci maddesi uyarınca da görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludurlar.

Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ (Seri No: 1) uyarınca üniversite ve yüksek teknoloji enstitülerinde harcama yetkilileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

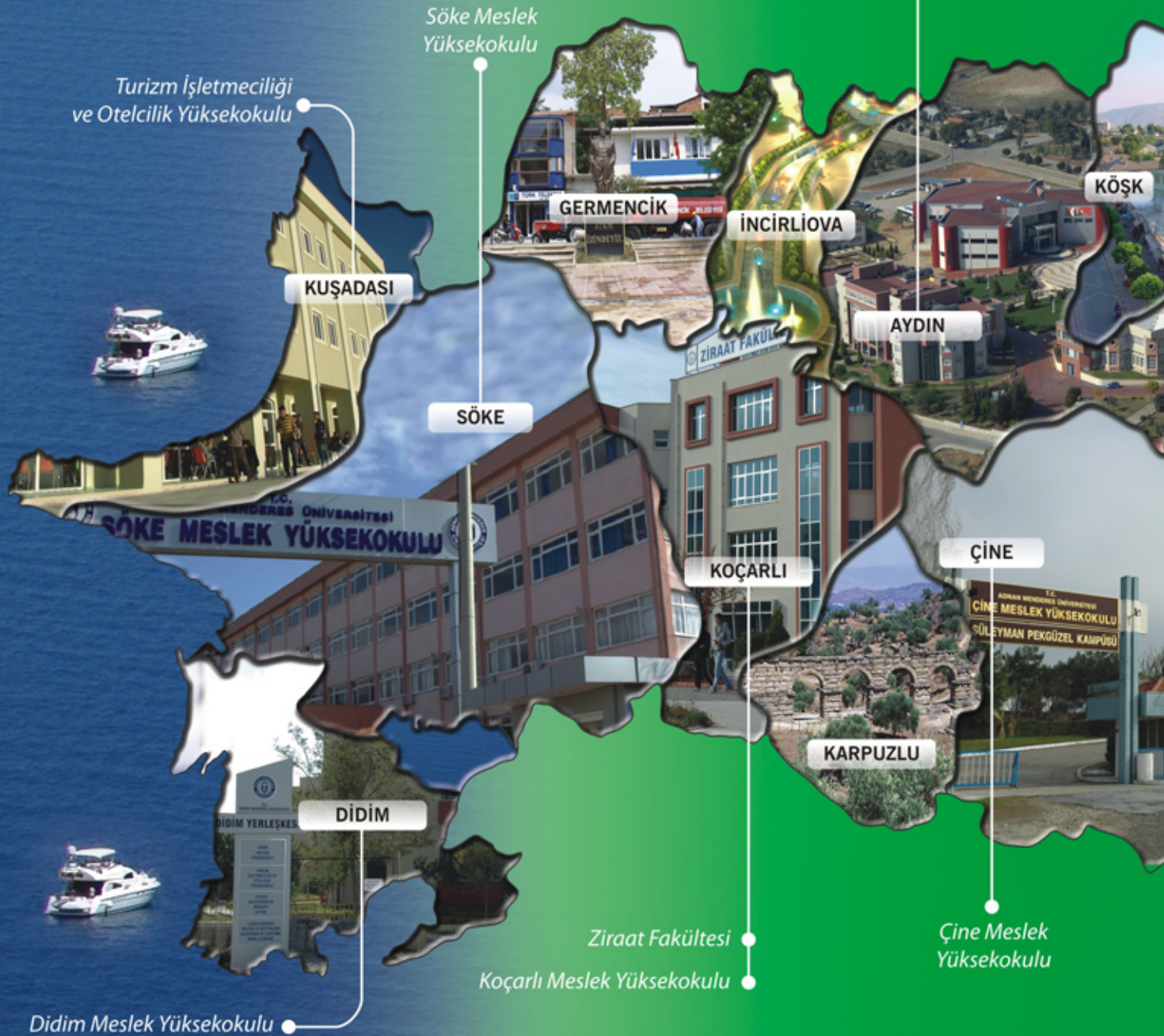
13.3- Gerçekleştirme Görevlileri

5018 sayılı Kanun'un 33 üncü maddesi uyarınca gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler ve 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludurlar.

İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 14 üncü maddesi uyarınca harcama birimlerinde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilir.

Bütçeyle Ödenek Tahsis Edilen Harcama Birimi	Harcama Yetkilisi
Genel Sekreterlik	Genel Sekreter
Daire Başkanlığı	Daire Başkanı
Hukuk Müşavirliği	Hukuk Müşaviri
Fakülte	Dekan
Yüksekokul	Müdür
Meslek Yüksekokulu	Müdür
Enstitü	Müdür
Hastane	Başhekim
Merkez	Müdür
Bölüm	Başkan

- Eğitim Fakültesi
- Fen Edebiyat Fakültesi
- Tıp Fakültesi
- Veteriner Fakültesi
- Aydın Sağlık Yüksekokulu
- Yabancı Diller Yüksekokulu
- Aydın Meslek Yüksekokulu
- Aydın Sağlık Hizmetleri M.Y.O.





C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Çok yerleşkeli bir yapıya sahip olan Üniversitemiz, Aydın merkez ve ilçelerindeki birimlerinin yanı sıra sekiz ayrı yerleşim alanına sahip olup, toplam kapalı alan 371.340 metrekare, toplam alan (kapalı alan dahil) ise 4.611.934 metrekaredir.

1.1- Yerleşkeler

Aydın'da **Merkez Yerleşke**, Koçarlı Çakmar Köyü yakınlarında **Güney Yerleşkesi**, Işıklı'da **Batı Yerleşkesi**, İsabeyli Beldesinde yer alan **Doğu Yerleşkesi** ve Sümer Holding tarafından Nazilli Sümerbank Basma Sanayii Müessesesinin Üniversitemize devriyle kazanılan **Sümer Yerleşkesi**, Başbakanlık Özelleştirme İdaresi Başkanlığına bağlı atıl durumda bulunan Karacasu Tekel Deposu'nun devriyle kazanılan **Muzaffer Özuysal Yerleşkesi**, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Çine Tesislerinin devri ile kazanılan **Süleyman Pekgüzel Yerleşkesi**, Didim Akbük Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi tesislerinin devri ile kazanılan **Didim-Akbük Yerleşkesi** bulunmaktadır.

ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ YERLEŞKE ALANLARI

YERLEŞKE ADI	KAPALI ALAN MİKTARI (m ²)	TOPLAM ALAN MİKTARI (m ²)
Merkez Yerleşke	137.380	1.769.994
Güney Yerleşkesi	29.856	1.557.006
Batı Yerleşkesi	17.597	178.027
Doğu Yerleşkesi	19.500	151.500
Sümer Yerleşkesi	80.387	405.375
Didim-Akbük Yerleşkesi	39.000	176.900
Süleyman Pekgüzel Yerleşkesi	3.800	17.532
Muzaffer Özuysal Yerleşkesi	7.565	36.600
Yerleşkeler Dışındaki Alanlar	36.255	319.000
TOPLAM	371.340	4.611.934



MÜLKİYET DURUMLARINA GÖRE ARAZİ DAĞILIMI

YERLEŞKE ADI	ARAZİ ALAN MİKTARI (m ²)			TOPLAM (m ²)
	Üniversite (Kamulaştırma/ Yapım)	Maliye/Hazine (Tahsis)	Diğer (Hibe/Devir)	
Merkez Yerleşke	1.595.568	25.796	11.250	1.632.614
Güney Yerleşkesi	1.511.760	15.390	-	1.527.150
Batı Yerleşkesi	5.530	154.900	-	160.430
Doğu Yerleşkesi	-	132.000	-	132.000
Sümer Yerleşkesi	-	-	324.988	324.988
Didim-Akbük Yerleşkesi	-	137.900	-	137.900
Süleyman Pekgüzel Yerleşkesi	-	13.732	-	13.732
Muzaffer Özuysal Yerleşkesi	-	-	29.035	29.035
TOPLAM	3.112.858	479.718	365.273	3.957.849
Yerleşkeler Dışındaki Alanlar				282.745
GENEL TOPLAM				4.240.594

MÜLKİYET DURUMLARINA GÖRE KAPALI ALANLARIN DAĞILIMI

YERLEŞKE ADI	KAPALI ALAN MİKTARI (m ²)			TOPLAM (m ²)
	Üniversite (Kamulaştırma/ Yapım)	Maliye/Hazine (Tahsis)	Diğer (Hibe/Devir)	
Merkez Yerleşke	131.286	-	6.094	137.380
Güney Yerleşkesi	16.306	13.550	-	29.856
Batı Yerleşkesi	17.597	-	-	17.597
Doğu Yerleşkesi	19.500	-	-	19.500
Sümer Yerleşkesi	-	80.387	-	80.387
Didim-Akbük Yerleşkesi	-	39.000	-	39.000
Süleyman Pekgüzel Yerleşkesi	-	-	3.800	3.800
Muzaffer Özuysal Yerleşkesi	-	3.773	3.792	7.565
TOPLAM	184.689	136.710	13.686	335.085
Yerleşkeler Dışındaki Alanlar				36.255
GENEL TOPLAM				371.340



1.1.1- Merkez Yerleşke

Aydın Merkez Kepez mevkiinde Aytepe'de, 1.632.614 metrekarelik bir alan üzerinde kurulmuştur. 137.380 metrekare kapalı alana sahip Yerleşke'de; Eğitim Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Aydın Meslek Yüksekokulu ile Rektörlük Binası, Merkez Kütüphane, Merkez Kafeterya, Öğrenci Sosyal Tesisleri (Kafeterya, Bayan Kuaförü, Ayakkabı Tamir Atölyesi), Anaokulu, Sosyal Tesis ve Konuk Evi, Merkez Laboratuvar, Atatürk Kongre Merkezi, Kapalı Spor Salonu, Uygulama ve Araştırma Hastanesi yer almaktadır.



1.1.2- Güney Yerleşkesi

Aydın'ın 20 km güneyinde Koçarlı ilçesi Çakmar köyü yakınında 1.527.150 metrekare arazi üzerine kurulmuştur. Arazi, 21.01.1994 tarihinde Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı tarafından Üniversitemize devredilmiştir. Yerleşkede; Koçarlı Meslek Yüksekokulu ve yapılandırılması halen devam eden Ziraat Fakültesi ile dört adet misafirhane bulunmaktadır.





1.1.3- Batı Yerleşkesi

Aydın Merkez ilçeye bağlı ve şehir merkezine 5 km uzaklıktaki Işıklı köyünde 160.430 metrekare arazi üzerinde kurulu Yerleşkede; Veteriner Fakültesi ile Hayvan Hastanesi yer almaktadır.



1.1.4- Doğu Yerleşkesi

İsabeyli beldesinde yer alan toplam 132.000 metrekare arazi üzerinde kurulu Yerleşkede, Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bulunmaktadır.



1.1.5- Sümer Yerleşkesi

Nazilli ilçesinde yer alan Sümer Holding tarafından Nazilli Sümerbank Basma Sanayii Müessesesinin Üniversitemize devriyle kazanılan 324.988 metrekare arazi üzerinde kurulu Yerleşkede; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Nazilli Meslek Yüksekokulu ile Devlet Konservatuarı bulunmaktadır.



1.1.6- Didim-Akbük Yerleşkesi

Didim ilçesinde yer alan Didim Akbük Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi tesislerinin devri ile kazanılan 137.900 metrekare arazi üzerinde kurulu Yerleşkede; Didim Meslek Yüksekokulu eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Ayrıca bir sosyal tesis ve öğrenci yurdu bulunmaktadır.





1.1.7- Süleyman Pekgüzel Yerleşkesi

Çine ilçesinde yer alan Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Çine Tesislerinin devri ile kazanılan 13.732 metrekare arazi üzerinde kurulu Yerleşkede; Çine Meslek Yüksekokulu ile 40 öğrenci kapasiteli beş katlı bir öğrenci yurdu bulunmaktadır.



1.1.8- Muzaffer Özuysal Yerleşkesi

Karacasu ilçesinde yer alan Başbakanlık Özelleştirme İdaresi Başkanlığına bağlı atıl durumda bulunan Karacasu Tekel Deposunun devriyle kazanılan 29.035 metrekare arazi üzerinde kurulu Yerleşkede, Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu ve iki adet misafirhane bulunmaktadır.



1.2- Yerleşkeler Dışındaki Birimler

1.2.1- Aydın Merkez

- Sağlık Bakanlığından devredilen üç katlı binada Aydın Sağlık Yüksekokulu, Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu hizmet vermektedir.
- Yabancı Diller Yüksekokulu, Aydın Belediyesinden tahsis edilen Bedesten İş Merkezinin üçüncü katında 3.500 metrekare kapalı alanda hizmet vermektedir.
- Ayrıca 600 metrekare alana sahip 750 kişi kapasiteli bir kapalı spor salonumuz bulunmaktadır.



1.2.2- Atça Meslek Yüksekokulu

Atça beldesinde toplam 4.300 metrekare kapalı alana sahip bir binada eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.



1.2.3- Bozdoğan Meslek Yüksekokulu

Bozdoğan ilçesinde, 3.700 metrekare kapalı alana sahip üç katlı bir binada eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.





1.2.4- Kuyucak Meslek Yüksekokulu

Kuyucak ilçesinde, 2.795 metrekare kapalı alana sahip bir binada eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.



1.2.5- Söke Meslek Yüksekokulu

Söke ilçesinde, Söke Özel İdaresi tarafından yapılarak Üniversitemize tahsis edilen 3.200 metrekare kapalı alana sahip dört katlı bir binada eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.



1.2.6 Sultanhisar Meslek Yüksekokulu

Sultanhisar ilçesinde, Tekel Genel Müdürlüğünden satın alınan bina ve bağış yoluyla kazanılan toplam 4.315 metrekare kapalı alana sahip dört blokta eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.



1.2.7- Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu

Kuşadası ilçesinde 5.500 metrekare kapalı alana sahip üç blokta eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.



1.2.8- Yenipazar Meslek Yüksekokulu

Yenipazar ilçesinde, Milli Eğitim Bakanlığından tahsis edilen toplam 3.400 metrekare kapalı alana sahip üç katlı binada eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

1.3- Eğitim Alanları

1.3.1- Amfi ve Sınıflar

BİRİM ADI	AMFİ			SINIF		
	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)	Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Eğitim Fakültesi	-	-	-	22	1.436	-
Fen Edebiyat Fakültesi	6	500	500	46	3.780	3.240
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15	1.600	1.900	8	560	650
Tıp Fakültesi	3	305	420	9	702	577
Veteriner Fakültesi	1	120	90	4	264	170
Ziraat Fakültesi	2	240	272	26	1.560	1.280
Aydın Sağlık Yüksekokulu	2	144	90	6	324	80
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1	100	100	12	1.320	1.320
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	-	20	1.700	1.400
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	16	1.130	675
Devlet Konservatuvarı	-	-	-	4	-	20
Atça Meslek Yüksekokulu	4	260	352	9	360	504
Aydın Meslek Yüksekokulu	4	372	350	13	650	260
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	60	60	4	160	70
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	5	300	250	8	480	400
Çine Meslek Yüksekokulu	2	180	200	5	193	200
Didim Meslek Yüksekokulu	-	-	-	15	750	750
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	-	-	-	35	1.770	1.440
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	-	-	-	15	900	600
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	-	-	-	15	931	950
Nazilli Meslek Yüksekokulu	13	1.216	1.300	9	450	450
Söke Meslek Yüksekokulu	-	-	-	10	540	550
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	2	117	96	13	831	354
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	4	207	430	9	415	500
TOPLAM	65	5.721	6.410	333	21.206	16.440



1.3.2- Bilgisayar Laboratuvarı ve Diğer Laboratuvarlar

BİRİM ADI	BİLGİSAYAR LABORATUVARI			DİĞER LABORATUVARLAR		
	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Eğitim Fakültesi	2	168	50	3	199	-
Fen Edebiyat Fakültesi	2	200	100	29	2.320	750
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	195	65	-	-	-
Tıp Fakültesi*	-	-	-	21	1.488	531
Veteriner Fakültesi*	1	50	21	9	5.164	130
Ziraat Fakültesi	1	60	30	3	420	120
Aydın Sağlık Yüksekokulu**	1	54	40	-	-	-
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	4	300	150	2	200	60
Yabancı Diller Yüksekokulu	2	160	70	-	-	-
Atça Meslek Yüksekokulu	1	95	50	-	-	-
Aydın Meslek Yüksekokulu	3	293	140	14	1.260	220
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu **	1	54	16	1	54	40
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	1	55	25	1	55	25
Çine Meslek Yüksekokulu	1	40	38	10	773	90
Didim Meslek Yüksekokulu	1	50	50	-	-	-
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	4	236	160	4	205	75
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	1	60	40	10	600	400
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	1	98	50	-	-	-
Nazilli Meslek Yüksekokulu	1	92	50	-	-	-
Söke Meslek Yüksekokulu	2	120	50	1	40	15
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	1	46	25	3	101	50
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	1	41	45	-	-	-
TOPLAM	34	2.467	1.265	111	12.879	2.506

* Diğer Laboratuvar kısmına Tıp Fakültesi ve Veteriner Fakültesinde yer alan Araştırma Laboratuvarları, Uygulama alanı (Klinik Beceri) ve Probleme Dayalı Öğrenme alanları da dahil edilmiştir.

** Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Aydın Sağlık Yüksekokulu Bilgisayar Laboratuvarlarını ortak kullanmaktadır.

1.4- Sosyal Alanlar

1.4.1- Kantin ve Kafeteryalar

BİRİM ADI	KANTİN			KAFETERYA		
	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Eğitim Fakültesi	1	200	400	-	-	-
Fen Edebiyat Fakültesi	1	400	200	2	40	340
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	306	100	-	-	-
Tıp Fakültesi	1	165	150	2	64	40
Veteriner Fakültesi	1	60	60	1	250	120
Ziraat Fakültesi	1	400	240	1	120	40
Aydın Sağlık Yüksekokulu	-	-	-	1	100	150
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	2	700	360	-	-	-
Atça Meslek Yüksekokulu	1	210	200	-	-	-
Aydın Meslek Yüksekokulu	1	400	150	1	35	20
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	100	100	-	-	-
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	1	167	100	-	-	-
Çine Meslek Yüksekokulu	1	23	-	1	218	250
Didim Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	1.050	400
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	3	253	230	-	-	-
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	1	160	60	-	-	-
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	235	100
Nazilli Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	450	300
Söke Meslek Yüksekokulu	1	120	100	-	-	-
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	1	239	80	-	-	-
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	1	145	150	-	-	-
TOPLAM	20	4.048	2.680	12	2.562	1.760



1.4.2- Öğrenci ve Personel Yemekhaneleri

Üniversitemiz Merkez Yerleşke'de hizmet veren Merkez Kafeterya 650 kişi kapasiteli olup, 4.500 metrekarelik alana sahiptir. Öğrenci yemek salonu ve kafeteryası, akademik ve idari personel yemek salonu, özel yemek salonu ile personel dinlenme salonu bölümlerinden oluşmaktadır. Aşağıdaki tabloda okullarımızda bulunan öğrenci ve personel yemekhaneleri ile ilgili fiziki bilgiler yer almaktadır.

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ			PERSONEL YEMEKHANESİ		
	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	119	100	1	65	40
Veteriner Fak. (Öğrenci-Personel Ortak Kullanım)	1	84	84	-	-	-
Ziraat Fakültesi	1	450	156	1	200	64
Aydın Sağlık Yüksekokulu	1	100	150	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	1	600	200	-	-	-
Atça M.Y.O. (Öğrenci-Personel Ortak Kullanım)	1	75	100	-	-	-
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	150	100	-	-	-
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	1	50	40	-	-	-
Çine Meslek Yüksekokulu	1	35	45	1	18	15
Didim Meslek Yüksekokulu	1	200	300	1	100	50
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	1	132	100	1	53	20
Koçarlı M.Y.O. (Ziraat Fak. ile Ortak Kullanım)	1	350	120	1	100	40
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	1	128	110	-	-	-
Nazilli Meslek Yüksekokulu	1	462	400	-	-	-
Söke Meslek Yüksekokulu	1	100	70	-	-	-
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	1	244	230	-	-	-
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	1	220	150	-	-	-
TOPLAM	17	3.499	2.455	6	536	229

1.4.3- Misafirhaneler

BİRİM ADI	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Ziraat Fakültesi	4	300	20	20	40
Didim Meslek Yüksekokulu	1	700	14	14	28
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	2	160	4	4	8
Sultanhisar M.Y.O. (Konuk Öğretim Elemanları Odası)	1	19	-	-	15
TOPLAM	8	1.179	38	38	91

1.4.4- Öğrenci Yurtları

BİRİM ADI	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	50	1.680	69	69	138
Çine Meslek Yüksekokulu	32	606	40	-	40
Didim Meslek Yüksekokulu	33	1.500	88	44	132
TOPLAM	115	3.786	197	113	310

1.4.5- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

BİRİM ADI	KAPALI SPOR TESİSİ		AÇIK SPOR TESİSİ	
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Veteriner Fakültesi	-	-	1	800
Ziraat Fakültesi	-	-	3	1.410
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1	950	2	1.000
Atça Meslek Yüksekokulu	3	460	1	187
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	-	-	1	467
Çine Meslek Yüksekokulu	-	-	1	618
Didim Meslek Yüksekokulu	-	-	1	100
Koçarlı M.Y.O. (Ziraat Fakültesi ile Ortak Kullanım)	-	-	1	500
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	-	-	1	500
Söke Meslek Yüksekokulu	-	-	1	250
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	-	-	1	-
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	-	-	1	840
TOPLAM	4	1.410	15	6.672



1.4.6- Toplantı ve Konferans Salonları

BİRİM ADI	TOPLANTI SALONU			KONFERANS SALONU		
	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Eğitim Fakültesi	-	-	-	1	175	130
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	80	37	-	-	-
Tıp Fakültesi	2	54	20	-	-	-
Ziraat Fakültesi	2	120	50	-	-	-
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	-	-	1	100	110
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	180	30	-	-	-
Atça Meslek Yüksekokulu	1	25	20	1	200	104
Aydın Meslek Yüksekokulu	1	106	30	-	-	-
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	376	300
Didim Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	400	272
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	-	-	-	2	302	280
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	1	40	15	1	120	70
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	2	72	50	1	130	150
Söke Meslek Yüksekokulu	1	40	25	1	160	150
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	1	19	20	2	434	321
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	105	200
TOPLAM	13	736	297	13	2.502	2.087

1.4.7- Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

BİRİM ADI	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Ziraat Fakültesi	2	105
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	1	6
Atça Meslek Yüksekokulu	1	80
Çine Meslek Yüksekokulu	1	105
Didim Meslek Yüksekokulu	1	3.200
TOPLAM	6	3.496

1.5- Hizmet Alanları

1.5.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

BİRİM ADI	ÇALIŞMA ODASI		
	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Eğitim Fakültesi	44	1.075	69
Fen Edebiyat Fakültesi	90	2.000	154
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	64	1.191	70
Tıp Fakültesi	11	479	25
Veteriner Fakültesi	62	1.480	62
Ziraat Fakültesi	104	2.600	104
Aydın Sağlık Yüksekokulu	19	378	28
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	7	80	17
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	15	210	45
Yabancı Diller Yüksekokulu	6	495	42
Devlet Konservatuvarı	4	50	4
Atça Meslek Yüksekokulu	5	125	7
Aydın Meslek Yüksekokulu	13	240	32
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	4	72	7
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	2	50	9
Çine Meslek Yüksekokulu	8	148	14
Didim Meslek Yüksekokulu	14	320	20
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	17	478	60
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	15	300	7
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	9	275	10
Nazilli Meslek Yüksekokulu	11	320	12
Söke Meslek Yüksekokulu	7	280	12
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	14	395	12
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	7	252	11
TOPLAM	552	13.293	833





1.5.2- İdari Personel Hizmet Alanları

BİRİM ADI	SERVİS			ÇALIŞMA ODASI		
	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Eğitim Fakültesi	1	40	2	6	280	9
Fen Edebiyat Fakültesi	9	550	16	9	550	16
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-	-	16	732	20
Tıp Fakültesi	-	-	-	15	426	17
Veteriner Fakültesi	-	-	-	4	112	8
Ziraat Fakültesi	5	110	10	18	643	23
Aydın Sağlık Yüksekokulu	4	50	4	10	212	16
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1	15	4	4	50	10
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	1	10	1	5	50	8
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	36	6	6	293	8
Devlet Konservatuvarı	-	-	-	2	20	2
Atça Meslek Yüksekokulu	3	95	5	2	88	2
Aydın Meslek Yüksekokulu	2	40	10	2	60	2
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	5	85	7
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	7	185	12	-	-	-
Çine Meslek Yüksekokulu	10	139	3	5	107	9
Didim Meslek Yüksekokulu	-	-	-	10	190	11
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	-	-	-	12	341	10
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	-	-	-	4	80	5
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	-	-	-	6	225	7
Nazilli Meslek Yüksekokulu	3	70	4	2	30	1
Söke Meslek Yüksekokulu	-	-	-	6	200	13
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	-	-	-	7	96	16
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	-	-	-	4	126	7
TOPLAM	47	1.340	77	160	4.996	227

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

BİRİM ADI	AMBAR		ARŞİV		ATÖLYE	
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Eğitim Fakültesi	1	60	1	20	11	550
Fen Edebiyat Fakültesi	2	100	4	200	1	50
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	305	1	33	-	-
Tıp Fakültesi	1	44	1	20	-	-
Veteriner Fakültesi	1	50	1	20	1	20
Ziraat Fakültesi	5	762	1	20	2	555
Aydın Sağlık Yüksekokulu	1	54	1	20	-	-
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	3	35	3	15	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	1	40	1	8	-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	60	-	-	-	-
Devlet Konservatuvarı	1	10	-	-	-	-
Atça Meslek Yüksekokulu	1	80	1	80	-	-
Aydın Meslek Yüksekokulu	3	153	1	15	1	2.000
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2	16	1	4	-	-
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	-	-	1	35	-	-
Çine Meslek Yüksekokulu	1	19	1	9	-	-
Didim Meslek Yüksekokulu	2	50	1	40	1	40
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	1	38	-	-	10	696
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	2	40	1	15	-	-
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	4	200	1	50	-	-
Nazilli Meslek Yüksekokulu	1	331	-	-	-	-
Söke Meslek Yüksekokulu	1	60	1	20	4	350
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	2	60	1	60	3	225
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	1	49	1	45	-	-
TOPLAM	39	2.616	25	729	34	4.486



1.7- Sağlık Hizmeti Alanları

1.7.1- Uygulama ve Araştırma Hastanesi

Yerleşke Hastanesi		
BİRİM ADI	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Acil Servis	2	428,50
Yoğun Bakım	9	1.826,15
Ameliyathane	14	1.562,66
Klinik	370	20.123,15
Poliklinik	143	5.011,53
Laboratuvar	28	1.470,18
Eczane	5	209,25
Radyoloji Alanı	37	2.615,03
Nükleer Tıp Alanı	14	359,15
Sterilizasyon Alanı	1	413,00
Hemodiyaliz	2	266,40
Teknik Servis	19	4.342,49
Mutfak	1	425,8
Çamaşırvane	1	452,04
Diğer	-	13.597,41
TOPLAM	646	53.102,74

Şehir Hastanesi		
BİRİM ADI	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Nükleer Tıp	1	254,29
Adli Tıp	1	30,10
Psikiyatri Servisi	14	251,96
Psikiyatri Poliklinik	25	690,00
Diğer	-	14.375,23
TOPLAM	41	15.601,58

1.7.2- Mediko Sosyal Merkezi

BİRİM ADI	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Tıbbi Tedavi Polikliniği	1	100
Diş Tedavi Polikliniği	1	100
TOPLAM	2	200



1.8- Taşıtlar

S.NO	TAŞITIN CİNSİ	Kapasitesi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Adet
1	Volkswagen Passat	Makam Aracı	X	----	1
2	Opel Vectra	4 kişilik	X	----	1
3	Şahin S	4 kişilik	X	----	1
4	Kartal S	4 kişilik	X	----	6
5	Hyundai Starex	5 kişilik	X	----	2
6	Murat 131 Kartal	4 kişilik	X	----	2
7	Doğan S	4 kişilik	X	----	1
8	Doğan	4 kişilik	X	----	1
9	Nissan Primera	4 kişilik	X	----	1
10	Ford Transit	14 kişilik	X	----	1
11	Renault Station	4 kişilik	X	----	2
12	Ford Taunus GTS	4 kişilik	X	----	1
13	Hyundai Accent	4 kişilik	X	----	1
14	Fiat Doblo	4 kişilik	X	----	2
15	Peugeot Minibüs	17 kişilik	X	----	1
16	Isuzu Midibüs	27 kişilik	X	----	3
17	Mercedes	Ambulans	X	----	2
18	BMC	Ambulans	X	----	1
19	Isuzu Kamyon	Yük Taşıma	X	----	1
20	BMC Minibüs	Yük Taşıma	X	----	1
21	Hyundai Kamyonet	Yük Taşıma	X	----	1
22	Fiat New Holland	Yük Taşıma	X	----	4
23	Traktör	Yük Taşıma	X	----	1
24	Ford Ranger Çift Kab.	4 kişilik - Yük Aracı	X	----	1
25	Ford	Yük Taşıma	X	----	4
26	Fargo 4 * 4	Yük Taşıma	X	----	1
27	Ford Kamyon	Yük Taşıma	X	----	1
28	Dodge Kamyon	Yük Taşıma	X	----	1
29	Ford Kepçe	Kanal Kazıcı	X	----	2
TOPLAM					48



2- Örgüt Yapısı

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiş olup, Üniversitemizin yönetim organları ve örgüt yapısı aşağıdaki gibidir.

Rektör: Üniversite tüzel kişiliğini temsil eder. Üniversitenin akademik ve idari olarak en üst düzey yetkilisidir.

Senato: Üniversitenin en üst akademik organı olup, rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşmaktadır.

Üniversite Yönetim Kurulu: İdari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesör ile oy hakkı bulunmayan rektör yardımcılarının oluşmaktadır.

Rektör Yardımcıları:

Çalışmalarında rektöre yardım etmek üzere rektör yardımcıları bulunmaktadır.



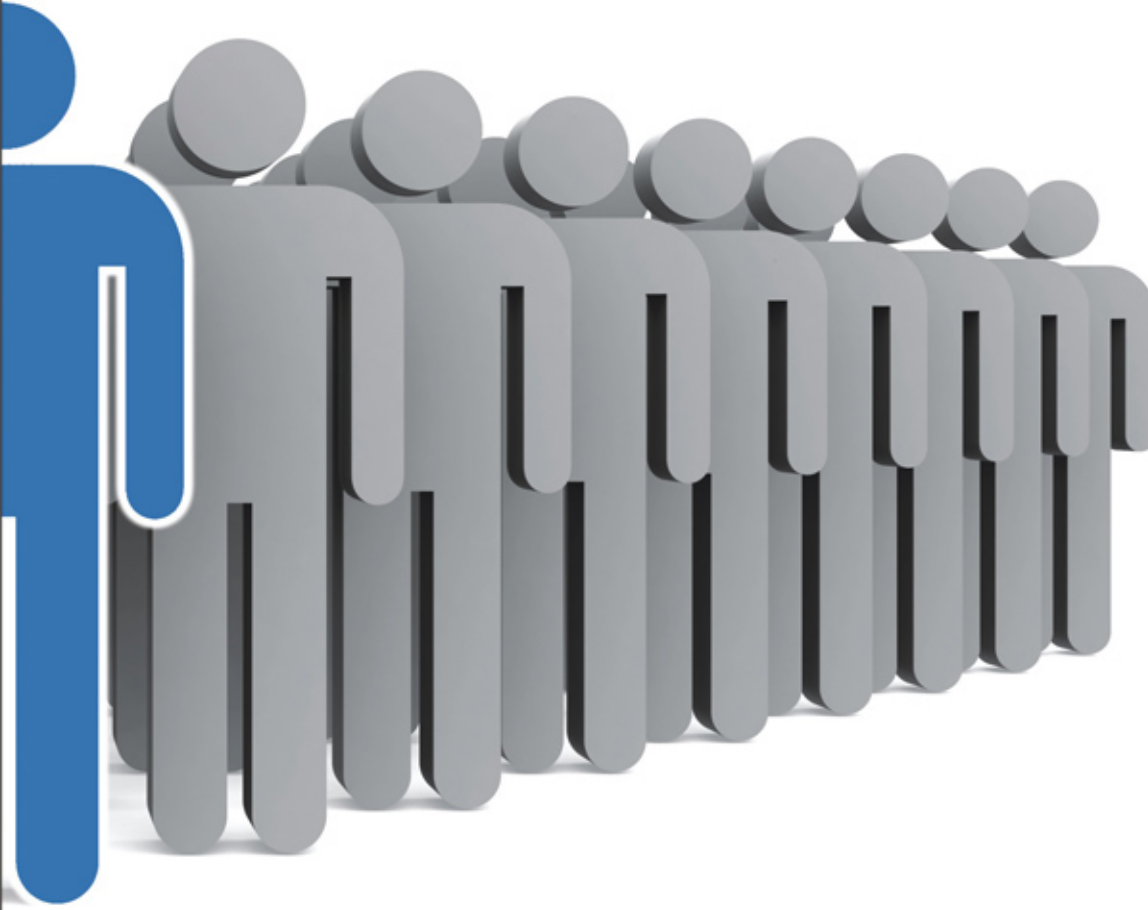
Akademik Teşkilat

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen üniversite birimlerinin akademik yönden teşkilatlanması, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, ilgili alt birimlerin üst birimlerle olan ilişkileri Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği ile düzenlenmiştir.

Fakülte, enstitü ve yüksekokulların açılması kanuna; konservatuvar, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezi ve bölümlerin açılması ise Yükseköğretim Kurulu kararına tabidir.

Fakülteler: Yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur. Üniversitemizde rektörlüğe bağlı 7 fakülte bulunmaktadır:

- Eğitim Fakültesi
- Fen-Edebiyat Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Tıp Fakültesi
- Veteriner Fakültesi
- Ziraat Fakültesi



Enstitüler: Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Üniversitemizde Rektörlüğe bağlı üç enstitü bulunmaktadır:

- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokullar: Ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Üniversitemizde Rektörlüğe bağlı

beş yüksekokul ve on beş meslek yüksekokulu bulunmaktadır:

- Aydın Sağlık Yüksekokulu
- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
- Söke Sağlık Yüksekokulu
- Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
- Yabancı Diller Yüksekokulu
- Atça Meslek Yüksekokulu
- Aydın Meslek Yüksekokulu
- Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Bozdoğan Meslek Yüksekokulu
- Çine Meslek Yüksekokulu
- Didim Meslek Yüksekokulu

- Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu
- Koçarlı Meslek Yüksekokulu
- Kuyucak Meslek Yüksekokulu
- Nazilli Meslek Yüksekokulu
- Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Söke Meslek Yüksekokulu
- Söke Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Sultanhisar Meslek Yüksekokulu
- Yenipazar Meslek Yüksekokulu

Konservatuvar: Müzik ve sahne sanatlarında sanatçı yetiştiren bir yükseköğretim kurumudur. Üniversitemizde Rektörlüğe bağlı bir konservatuvar bulunmaktadır.

Araştırma ve Uygulama

Merkezleri: Yükseköğretim kurumlarında eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için eğitim - öğretim, uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü bir yükseköğretim kurumu olan uygulama ve araştırma merkezlerinin yükseköğretim kurumları içinde kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Yürütme Kurulu karar verir. Üniversitemizde yerel,

bölgesel, ulusal ve uluslararası alanlarda yenilikleri takip eden, öncülük yapan, bilgi ve kaynak yaratan on altı araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Avrupa Araştırmalar Merkezi
- Bilim Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Botanik Bahçe ve Herbaryum Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Çağdaş Akdeniz Dilleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Çiftlik Hayvanları Islahı Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Gençlik Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Jeotermal Enerji Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Romanlar Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Su Kaynakları Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Şehir Sağlığını Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Tıp ve Sağlık Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Üniversite Sanayi İşbirliği Araştırma ve Uygulama Merkezi

Rektörlüğe Bağlı Bölümler:

Türkçe, yabancı diller, inkılap tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi alanlarında rektörlüğe bağlı olarak kurulan bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir. Üniversitemizde rektörlüğe bağlı beş bölüm bulunmaktadır:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü
- Beden Eğitimi ve Spor Bölümü
- Enformatik Bölümü
- Güzel Sanatlar Bölümü
- Türk Dili Bölümü

İdari Teşkilat

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim örgütleri" başlıklı 51 inci maddesinde, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunacağı, daire başkanlıkları ve müdürlüklerin üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel

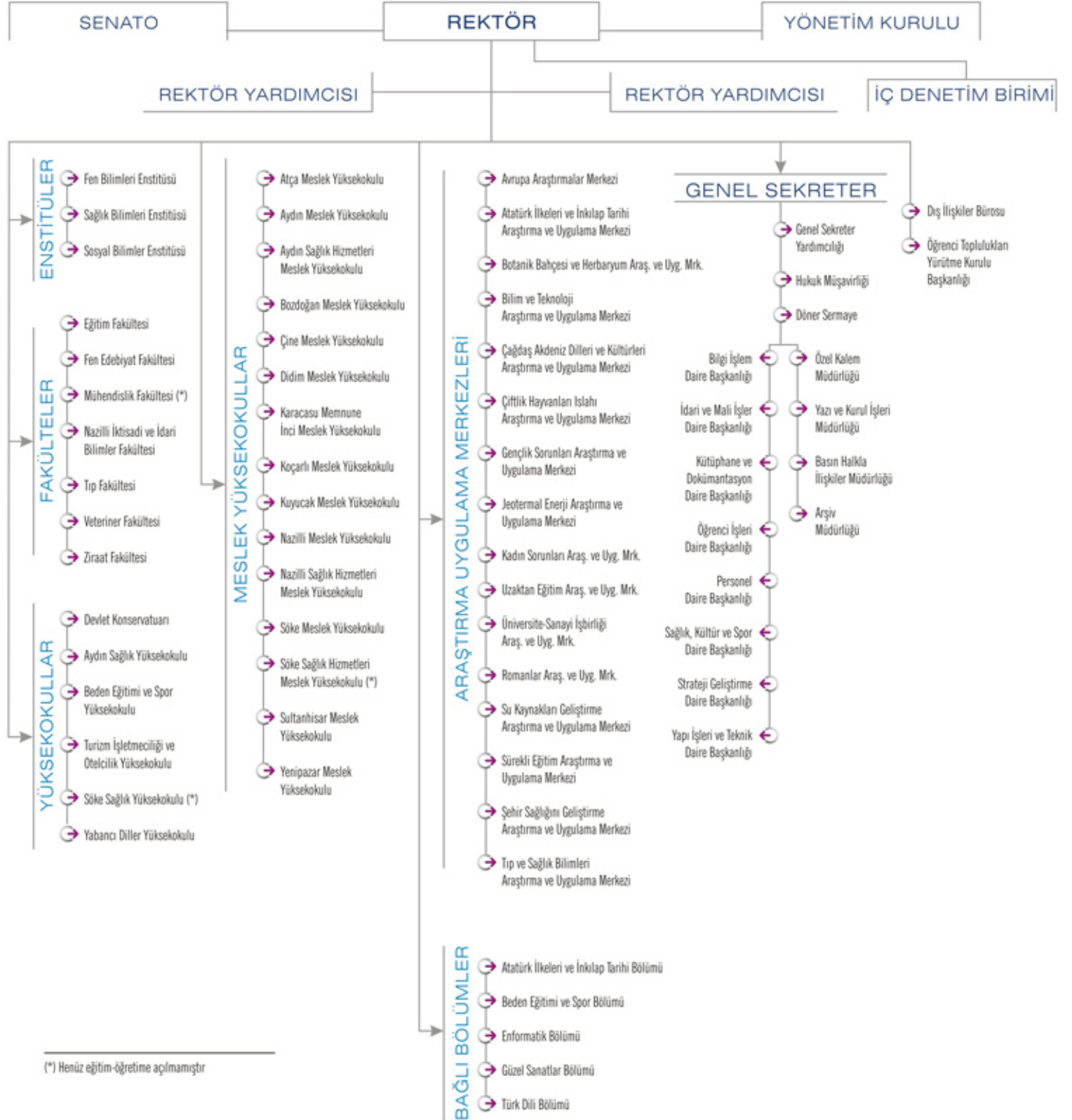
hükümlere göre kurulacağı hükme bağlanmış olup, yükseköğretim kurumlarında söz konusu maddeye göre kurulacak idari teşkilatın kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar genel hatlarıyla, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiş, 5436 sayılı Kanun ile İç Denetim Birimi ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı idari yapıya dahil edilmiştir.

Tüm bu yapılanma esas alınarak oluşturulan Üniversitemizin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir.





ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

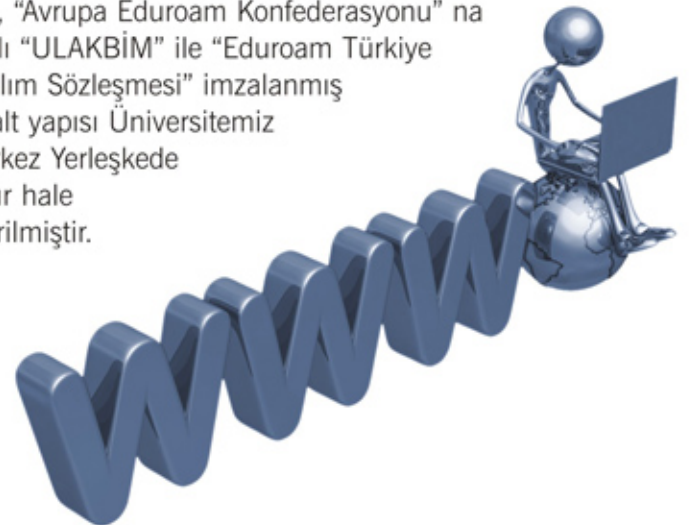
Günümüzde yalnızca ekonomik alanda değil, güncel yaşamımızda da çok önemli rol oynayan bilişim teknolojisi, Üniversitemiz öğrencilerinin ders içi ve ders dışı aktivitelerinin de bir parçasıdır. Üniversitemiz öğrencileri, derslerinin ayrıntılı bilgilerine internet üzerinden ulaşarak, ders seçimlerini yaptıkları gibi aynı zamanda kayıt yenileme işlemlerini de yine internet üzerinden yapabilmekte ve dönem içinde not ve başarı durumlarını, kütüphane kaynaklarını görebilmekte, öğrenci ile ilgili her türlü veri ve mevzuata internetten ulaşabilmektedirler.

Tüm öğrencilerimiz ve personelimiz bilişim ağları alt yapısını kullanarak, üzerinde bir mikroişlemci ile hafıza yongası bulunan ve kendilerine ilk kayıt anında verilen, günümüz pratik yaşam teknolojisinin bir ürünü olan akıllı (smart) kart teknolojileri ile yemekhanelerde, sosyal tesislerde para kullanmadan alışveriş yapabilmektedirler. Halen kullanıldığı kimlik ve elektronik cüzdan özelliğinin yanında, personel ve öğrencilerimizin önümüzdeki dönemlerde, ulaşımdan, ders devam kontrolüne, temel sağlık hizmetlerinin alınmasından, baskı ve fotokopi hizmetlerinden yararlanmaya kadar birçok hizmette de bu kartlardan yararlanabilecekleri düşünülmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde tüm programlarımızda bilgisayar donanımı ön planda tutulmuş ve her birimizde bilgisayar laboratuvarları kurulmuştur. Bu

kapsamda, Üniversitemiz tüm yerleşkelerinde bulunan bilgisayar donanımlarını destekleyen, sürekli yenilenen ve güncellenen çok güçlü bir bilgisayar ve internet altyapısı vardır. Birçok yerleşkemizde, üst düzey bilgi teknolojisi donanımları kullanılarak, dizüstü bilgisayarlar için kablosuz internet (Wireless) erişimleri sağlanmıştır. Fiberoptik omurga ve Türk Telekom imkanları ile yerleşke içi ve yerleşkeler arası bilişim ağları alt yapısı kurulmuş, tüm yerleşkelerimizde internet erişimi sorunsuz ve hızlı hale getirilmiştir.

Üye kurumlar arasında ağ kullanıcılarının kolaylıkla geçiş yapabildiği, RADIUS tabanlı altyapı üzerinden 802.1x güvenlik standartlarını kullanarak, üye kurumların kullanıcılarının, dünyada diğer üye eğitim kurumlarında da ağ kullanımını amaçlayan "Eduroam" (Education Roaming - Eğitim Gezintisi) üyeliği için, "Avrupa Eduroam Konfederasyonu" na bağlı "ULAKBİM" ile "Eduroam Türkiye Katılım Sözleşmesi" imzalanmış ve alt yapısı Üniversitemiz Merkez Yerleşkede hazır hale getirilmiştir.





Üniversitemizde bir öğretim üyesi dünyanın herhangi bir bölgesinde Eduroam üyesi bir üniversiteye bilimsel bir çalışma veya herhangi bir sebeple gitmek durumunda kaldığında, oradaki bilişim ağlarına Üniversitemizde kullandığı kullanıcı adı ve şifresi ile bağlanabilmektedir. Aynı durum dünyanın neresinde olursa olsun Eduroam üyesi herhangi bir üniversiteden Üniversitemize gelen tüm personeller için de geçerlidir.

Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin tümü, farklı iletişim sistemleri ve bu sistemler üzerinde kullanılan, yine her türlü konfigürasyonlarını Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız çalışanlarının yaptığı özel cihazlarla (routerlar, IPS, layer3 switchler, wireless teknolojileri, SDSL, IDSL bridgeleri, Long Reach Ethernet bağlantıları vb.) Merkez Yerleşke içinde yer alan "Bilgi İşlem Sistemleri Merkezi"ne bağlıdır.

Üniversitemiz internet bağlantısı TÜBİTAK'a bağlı Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi Network'ü (ULAKNET) üzerinden yapılmaktadır. Omurga üzerinde Üniversitemiz internet bağlantısı 100.000 kbps hıza ulaşmıştır. Üniversitemizin internete tek ve ana çıkışı konumundaki bu bağlantı ile ilgili tüm yatırımlar, 100.000 kbps olarak kullanılan mevcut hızın istendiğinde hiçbir ek masraf gerektirmeden 1 Gbps'a kadar ulaşabileceği teknik düzeyde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda çıkış hızımızın (internet) ve Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullar ile Merkez Yerleşke arasındaki (intranet) network bağlantı hızlarının artması ULAKBİM bütçesi ile doğru orantılı olup, ULAKBİM, bütçesi imkânlarında üniversitelerdeki öğrenci sayısı, öğretim üyesi sayısı, bilgisayar sayısı, internet üzerinden yapılan eğitim teknolojilerinin kullanımı (uzaktan eğitim vb.) gibi veriler üzerinden yaptığı değerlendirmeler sonucu, üniversitelere ve üniversitelerin yerleşkeleri arasında 2 Mbps ile 200 Mbps hızları arasında internete bağlanma imkânları tanımaktadır. Bu dönemde Üniversitemizin internet ve network bağlantılarında teknolojinin gerekleri yerine getirilmiş bir önceki yıl başlayan, ULAKBİM ve Türk Telekom ile yapılan görüşmeler sonucunda, tüm ilçe bağlantılarımızın "Metro Ethernet Teknolojisine Dönüştürülmesi" çalışmaları sonuçlandırılmıştır.

3.1- Yazılımlar

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından yazılımı geliştirilen ve halen kullanımı devam eden yazılımları gösteren tablo aşağıdaki gibidir.

Mevcut Çalışan ve Geliştirilen Servis Desteği Verilen Projelerimiz	Proje Adı	Proje Modülleri / Kullanıcıları / Kullanım Amacı
Kimlik Paylaşım Sistemi	KPS	KPS-ENSBİS, KPS-OBİS KPS-PERBİS, KPS-SKORBİS
Öğrenci Bilgi Sistemi	OBİS	OBİS - Personel (Öğrenci İşleri Personeli)
	OBİS	OBİS - Akademik (Öğretim Üyeleri)
	OBİS	OBİS - Danışman (Danışman Öğretim Üyeleri)
	OBİS	OBİS - Erasmus Farabi
	OBİS	OBİS - Öğrenci Personel Mediko Sağlık Hizm. Takibi
	OBİS	OBİSNET - Öğrenci
	OBİS	OBİSNET - KYK (Kredi Yurtlar Kurumu)
Enstitüler Öğrenci Bilgi Sistemi	ENSBİS	ENSBİS-Öğrenci
	ENSBİS	ENSBİS-Personel (Enstitü: Öğretim Üyeleri-Sekreterlikleri ve Öğrenci İşleri Büro Personelleri)
Personel Bilgi Sistemi	PERBİS	PERBİS - İDARİ
	PERBİS	PERBİS - AKADEMİK
	PERBİS	PERBİS - İZİNBİS Tüm idari birimlerin kendi personel izinlerini takip ettikleri ve PERBİS'le entegre çalışan program
Sınav Koordinatörlüğü Bilgi Sistemi	SKORBİS	Rektör Yardımcıları
Sürekli Yayınlar Bilgi Sistemi	SURBİS	Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı
Yönetim Bilgi Sistemi	YONBİS	Rektörlük, Rektör Yardımcıları, Öğr. İşl.Daire Başk.lığı,Yetki verilen diğer tüm Akademik/İdari Birim Yöneticilikleri, OBİS-ENSBİS-PERBİS-SKORBİS-AKBİS ve Diğer Tüm Projelerden ortak verileri izleme ve istatistik alma
Mediko Sosyal Sağlık Hizmetleri Bilgi Sistemi	MEDBİS	Mediko-Sosyal Sağlık Hizmetlerinde kullanılmaktadır

2010 yılında yazılım otomasyonlarında gerçekleştirilen çalışmalar

OBIS (Öğrenci Bilgi Sistemi) Otomasyonu

- Erasmus Değişim Programı kapsamında yurt dışında eğitim gören öğrencilerin üniversite ve ders/not bilgilerinin takibi sağlanmıştır. Diploma Eki ve Transkript yeniden düzenlenmiştir.
- Danışmanların kayıt yenileme işlemleri ve öğretim elemanlarının not giriş işlemlerinin düzenleme / takip yetkisi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına aktarılmıştır. Sistemin kullanımı ile ilgili Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı personeline eğitim verilmiştir. Yapılan tüm işlemlerin günlük (log) kaydı tutulabilmesi sağlanmıştır.
- İlan edilen ve edilmeyen dersleri, sınav türü bazında listeleyecek raporlamalar hazırlanmıştır.
- Eğitim Fakültesi içerisinde Formasyon eğitimi almak isteyen öğrencilerin ve mezunların ön kayıtlarının ve kazanan öğrencilerin takibinin OBİS sistemi üzerinden yapılması sağlanmıştır. Devam Çizelgesi, Sınav Cetveli, vb. form ve raporlar formasyon programına uygun olarak hazırlanmıştır.
- 2010/11 Eğitim Öğretim Yılı kayıt yenileme işlemleri için ön hazırlık yapılmıştır. OBİS üzerinde okuyan öğrencilere ait katkı payı miktarları, aktif sınıf, aktif yarıyıl, vb. bilgileri yapılan hesaplamalar sonucunda güncellenerek kayıt dönemine hazır hale getirilmiştir.
- 2010/11 eğitim öğretim yılı için Üniversitemizi kazanan öğrencilerin bilgileri ÖSYM'den alınıp OBİS sistemine aktarılmıştır. Bu öğrencilere eksik bilgilerini OBİSNET üzerinden tamamlatılarak, kayıt formlarının çıktısını almaları sağlanmıştır.
- 2010/11 eğitim öğretim yılı kayıt yenileme işlemlerinin yapılması için internet ve intranet tarafında (yeni kayıt öğrencilerin bilgilerinin ÖSYM'den alınıp OBİS sistemine aktarılması, kayıtlarının oluşturulması, katkı paylarının hesaplanması, hesaplanan katkı paylarının Garanti

Bankası ile irtibat kurularak kayıtlara hazır hale getirilmesi vb.) gerekli hazırlıklar yapılmıştır. Kayıt yenileme sırasında öğrenci/danışman/personel tarafına destek verilmiştir.

- Ders kayıtları sırasında seçmeli derslerin takibi için çalışma yapılmıştır.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)

- Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile Üniversitemiz arasında yapılan protokol kapsamında Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) erişimi için otomasyon hazırlanmıştır.
- Kullanıcıların yetki düzeylerine göre öğrenci, personel ya da herhangi bir T.C. vatandaşının T.C. kimlik numarasına göre sorgulanarak vatandaşlık ve adres bilgilerine erişim ve kontrolü sağlanmıştır.
- KPS kapsamında Üniversitemizdeki birimlerimizin personele Nüfus Kayıt Örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi (İkametgâh) verebilmesi için gerekli raporlar hazırlanmıştır.
- KPS sisteminin, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan ve geliştirilmesi devam eden otomasyonlara (ENSBİS, OBİS, PERBİS vb.) entegrasyonu için gerekli altyapı hazırlanmıştır.

Enstitü Bilgi Sistemi (ENSBİS)

- Aday öğrencilerin tüm başvuru ve kayıt işlemlerinin, mülakatlarının ve değerlendirme işlemlerinin ENSBİS otomasyonu üzerinden yapılması sağlanmıştır.
- İlan edilen kontenjanlara göre başarılı adayların sıralanması ve internet üzerinden duyurulması için gerekli yetkiler anabilim dalı kullanıcıları ve enstitülere verilmiştir.
- Enstitü ders kodları standardı değiştirilmiştir. Tüm enstitülerin mevcut ders havuzları ve ders içerikleri yeni standart kullanılarak otomasyona girilmiştir.



- Anabilim dallarının dönemlik ders programlarını (ders öğretim üyesi, sınavlar, yer, ders saatleri) otomasyon üzerinden oluşturarak enstitü onayına göndermesi sağlanmıştır.
- Anabilim dalı ve enstitü bazında Ders Listesi ve Ders Katalogu raporları hazırlanmıştır.
- İngilizce Öğrenci Belgesi ve İngilizce Geçici Mezuniyet Belgesi hazırlanmıştır.
- Enstitülerde kayıtlı tüm öğrencilerin transkript ve tez bilgilerinin otomasyona aktarılabilmesi için gerekli altyapı hazırlanarak enstitülerin bilgi girişi yapması sağlanmıştır.
- Öğrenci mezun etme, öğrenci ilişik kesme, öğrenci kayıt dondurma işlemleri otomasyona aktarılmıştır.
- Otomasyon erişim ve güvenlik sistemi güncellenmiştir. Şifresini unutan kullanıcılarına yeni şifre üretilerek ADÜ e-posta adreslerine gönderilmesi sağlanmıştır.
- Milli Savunma Bakanlığı Asker Alma Dairesi Başkanlığının yeniden düzenlediği Askerlik Sevk Tahir işlemleri için gereken formlar hazırlanarak otomasyona eklenmiştir.
- ENBIS otomasyonu için bakım ve destek hizmeti verilmiştir.

Türkiye İstatistik Kurumu (TUIK) ve Kredi Yurtlar Kurumu (KYK)

- TUIK ve KYK tarafından Üniversitemizden belirli periyotlarda istenilen öğrenci raporlarını, Öğrenci İşlerinin OBIS ve ENSBIS otomasyonları üzerinden güncel ve anlık olarak alabilmesi sağlanmıştır.
- KYK'nun web üzerinden öğrenci verilerine tarih bazında ulaşabilmesi için sorgu ekranları güncellenmiştir.

Yönetim Bilgi Sistemi (YONBIS)

- Rektörlük, Dekanlık, Müdürlük seviyelerinde ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin istatistiklerinin anlık olarak alınabilmesi için kullanılacak YONBIS otomasyonu altyapısı hazırlanmıştır.
- İstatistiklerin üniversite bazında alınabilmesi için ENSBIS, OBIS, PERBIS vb. otomasyonlarda kullanılan öğrenci ve personel bilgileri ortak bir havuzda birleştirilmiştir.
- Öğrencilerin cinsiyetine, durumuna, aşamasına, giriş yılına, coğrafi bölgesine, kayıt şekline, yaş grubuna göre izlenebileceği istatistiksel raporlamalar hazırlanmış ve geliştirilmesine devam edilmektedir.

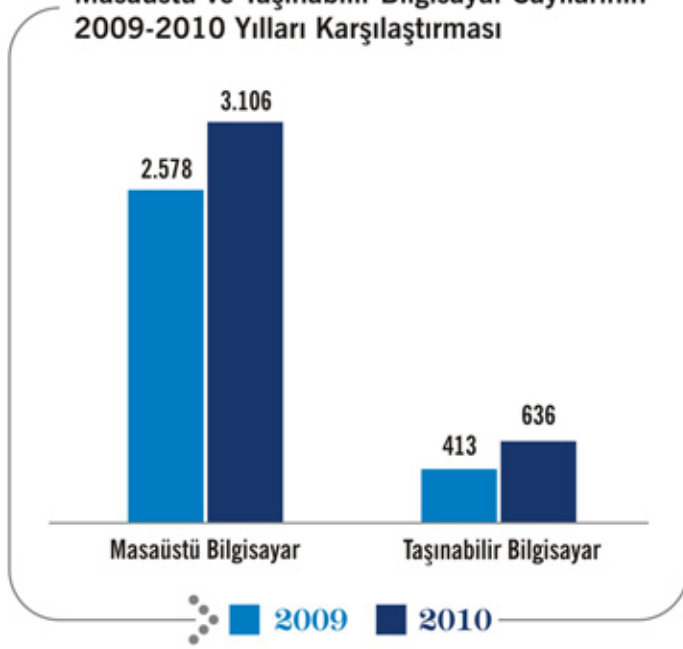
Diğer Otomasyonlar (PERBİS-SKORBİS-VETBİS)

- Yüksekokulların her eğitim-öğretim yarıyılı sonunda öğrenciler tarafından doldurulmak üzere Okul Yönetim Değerlendirme Anketi, Uygulama Ders Değerlendirme Anketi ve her dersin öğretim görevlisi için ayrı doldurulmak üzere Ders Değerlendirme Anketi hazırlanmıştır.
- Veteriner Fakültesi personeli ile toplantılar yapıp Veterinerlik Hasta Otomasyon Sistemi için (VETBİS) gerekli bilgiler toplanılarak iş akışları oluşturulup ön çalışmalar yapılmıştır.
- Sınav Koordinatörlüğü Bilgi Sistemi Projesi (SKORBİS) yeni teknolojiye güncellenerek tekrar kullanıma açılmıştır.
- Personel Bilgi Sistemi (PERBİS) için bakım ve destek hizmeti verilmiştir.
- Personel Bilgi Sistemindeki (PERBİS-Akademik) personel bilgilerinin PERBİS ile uyumluluğu sağlanmıştır. Akademik Şube personeline program ile ilgili eğitim verilmiştir.

3.2- Bilgisayarlar

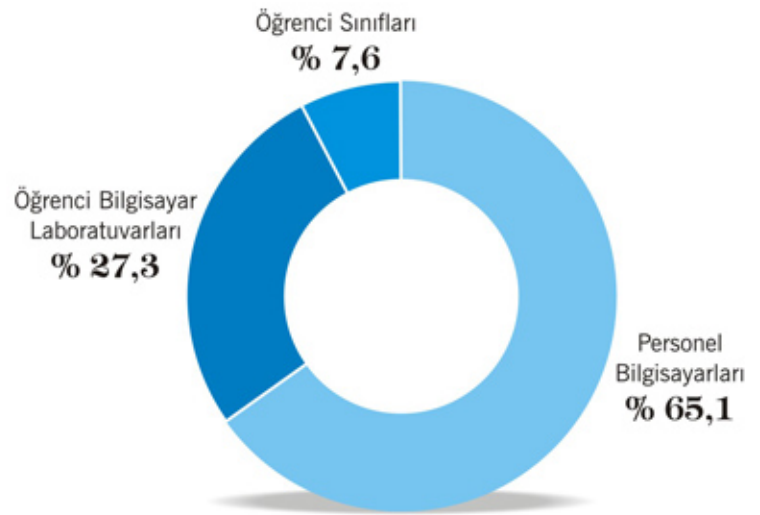
2010 yılında bilgisayar sayımız 3.742 olup, bunların 3.106 adedi masaüstü bilgisayar, 636 adedi ise taşınabilir bilgisayarlardır.

Masaüstü ve Taşınabilir Bilgisayar Sayılarının 2009-2010 Yılları Karşılaştırması



2010 yılında mevcut bilgisayarların kullanım alanına göre dağılımı ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

TÜRÜ	Personel	Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı	Öğrenci Sınıfları	TOPLAM
Masaüstü Bilgisayar	1.801	1.022	283	3.106
Taşınabilir Bilgisayar	636	0	0	636
TOPLAM	2.437	1.022	283	3.742





3.3- Kütüphane Kaynakları

MATERYAL TÜRÜ	ADEDİ
Basılı Kitap Sayısı	43.727
Elektronik Kitap Sayısı	57.187
Veri Tabanları İçindeki Tam Metin Dergi Sayısı	13.869
Braille Alfabetiyle Yazılmış Kitap Sayısı	87
Basılı Dergi Sayısı	383
Görsel-İşitsel Materyal Sayısı	626
Veri Tabanı Sayısı	40

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	ADET
Projeksiyon	414
Slayt Makinesi	41
Tepegöz	84
Episkop	5
Barkot Okuyucu	6
Baskı Makinesi	11
Fotokopi Makinesi	84
Faks	68
Fotoğraf Makinesi	104
Kamera	92
Televizyon	283
Yazıcı	705
Tarayıcı	64
Müzik Seti	41
Mikroskop	346
DVD	24
Optik Okuyucu	3
Akıllı Tahta	20



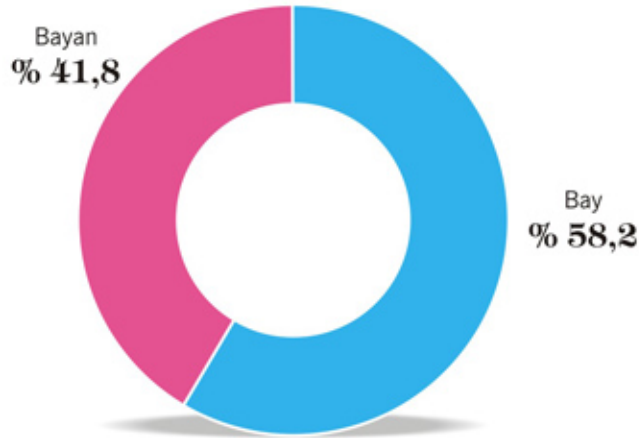
4- İnsan Kaynakları

Toplam Personel Sayısı

Üniversitemizde görev yapan personel sayısı 2009 yılında 2.139 iken, 2010 yılında yüzde 2,6 oranında artarak 2.194'e yükselmiştir.

Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

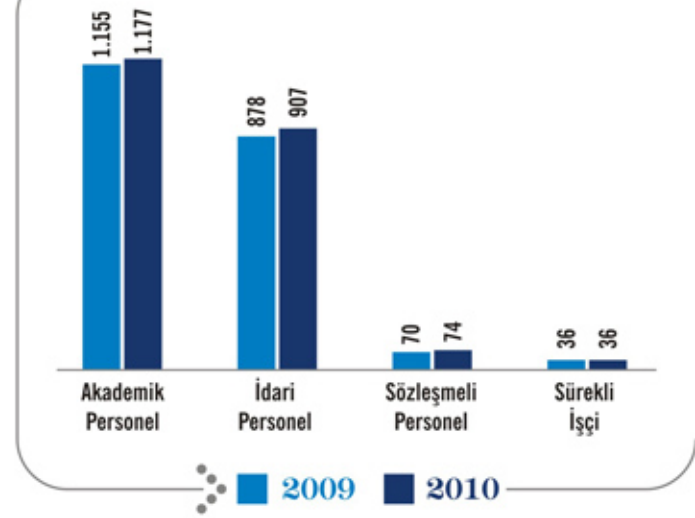
Bir önceki yıl 871 olan bayan personel sayımız 2010 yılında 916'ya; 1.268 olan bay personel sayımız da 1.278'e yükselmiş, bayan personelimizin toplam personel içindeki oranı yüzde 41,8 olmuştur.



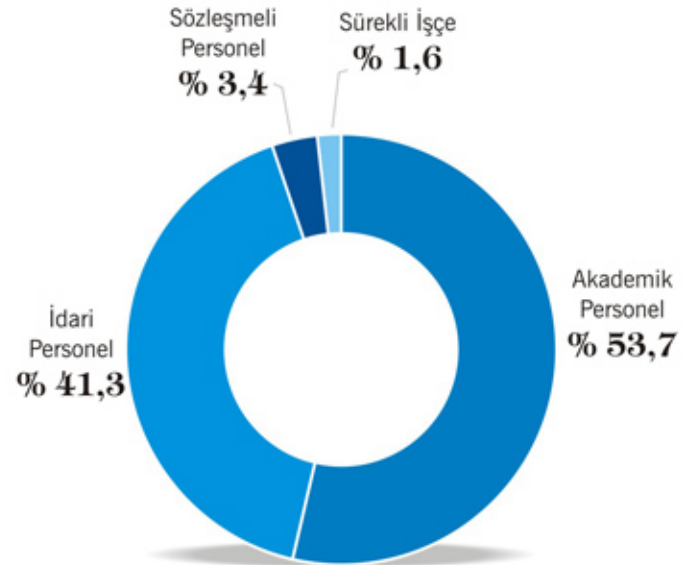
Personelin İstihdam Şekli İtibariyle Dağılımı

Üniversitemizde 2010 yılında akademik, idari ve sözleşmeli personel sayılarında bir önceki yıla göre artış gerçekleşmiş, sürekli işçi sayısında ise bir değişiklik olmamıştır.

Personelin İstihdam Şekli İtibariyle Dağılımı



Toplam personel sayısı içindeki oranları incelendiğinde ilk sırada yüzde 53,7'lik oranla akademik personelin yer aldığı görülmektedir.





4.1- Akademik Personel

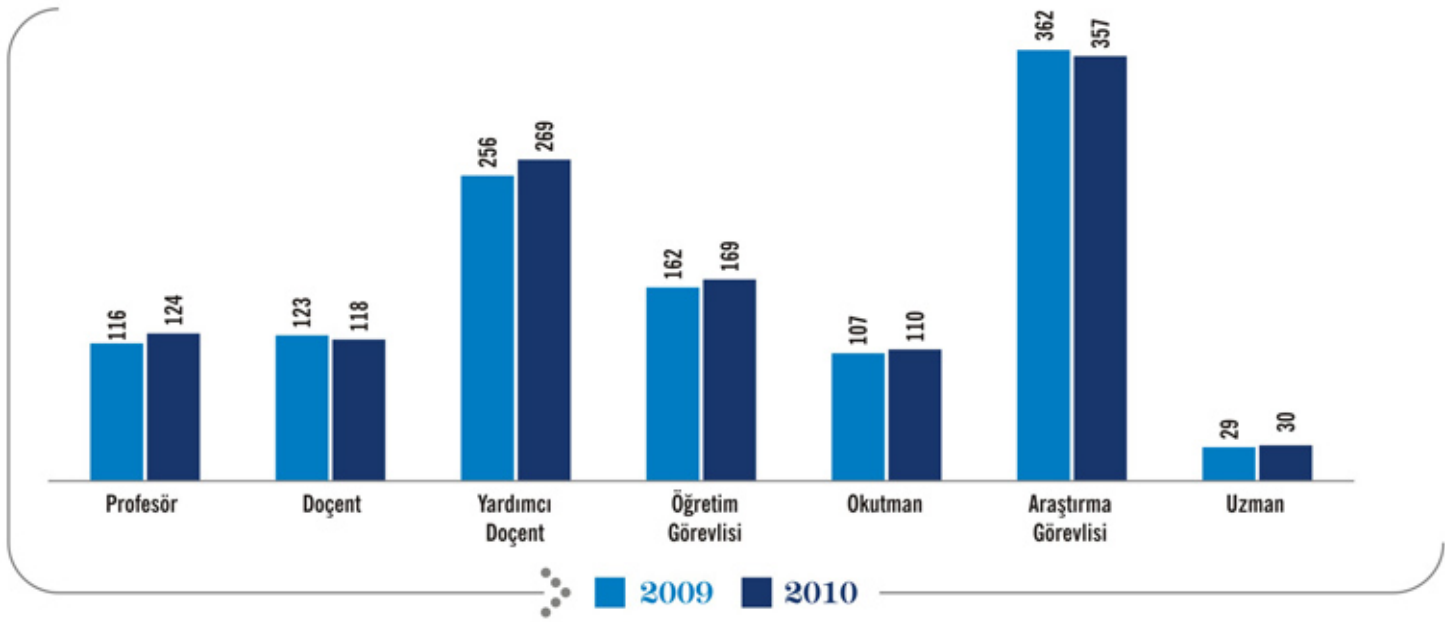
4.1.1- Akademik Personel Sayısı

2009 yılında 1.155 olan akademik personel sayısı, 2010 yılında 1.177'ye yükselmiştir. Bir önceki yıla göre akademik personel sayısında artış olmasına rağmen, gerçekleşen artış oranı hem öğrenci hem de idari personel sayısındaki artış oranlarının altında kalmıştır.

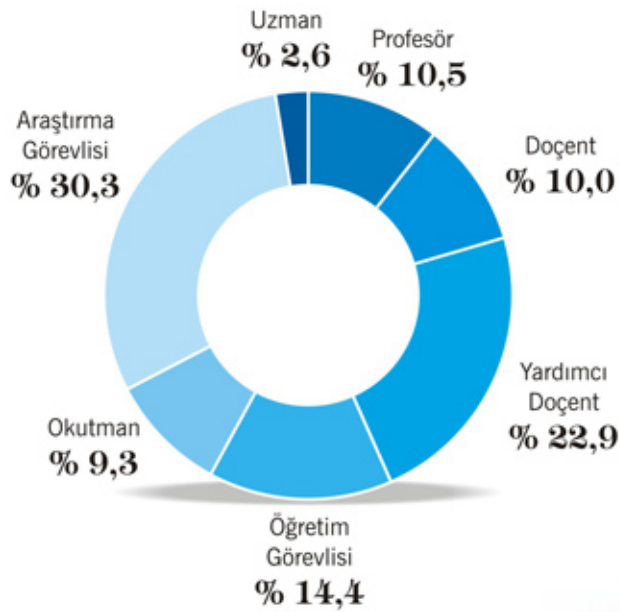
“+ %1,9
akademik personel
sayısındaki artış oranı”

Serbest olan 1.621 adet akademik personel kadrosunun 2010 yılsonu itibari ile 1.177 adedi dolu, 444 adedi boş durumdadır. Serbest kadronun yüzde 72,6'sının dolu olduğu görülmektedir. Akademik personel kadrolarının doluluk miktarına ve istihdam şekline göre dağılımları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	124	91	215	109	15
Doçent	118	83	201	118	-
Yardımcı Doçent	269	104	373	269	-
Öğretim Görevlisi	169	25	194	169	-
Okutman	110	19	129	110	-
Çevirici	-	1	1	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	1	1	-	-
Araştırma Görevlisi	357	107	464	357	-
Uzman	30	13	43	30	-
TOPLAM	1.177	444	1.621	1.162	15



2010 yılında akademik personelin unvanlar itibarıyla toplam akademik personel içindeki oranları incelendiğinde, ilk sırada yüzde 30,3 ile Araştırma Görevlilerinin yer aldığı görülmektedir.





4.1.2- Akademik Personelin Birimlere Göre Dolu Kadrolarının Dağılımı

Birimler	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Rektörlük	-	-	-	-	58	-	23	81
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	14	-	14
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	6	-	6
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	7	-	7
Eğitim Fakültesi	3	3	24	8	-	13	2	53
Fen Edebiyat Fakültesi	13	14	69	4	-	52	1	153
Mühendislik Fakültesi	-	2	1	-	-	-	-	3
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	9	31	2	-	24	1	69
Tıp Fakültesi	67	44	51	-	-	178	1	341
Veteriner Fakültesi	16	22	21	-	-	25	-	84
Ziraat Fakültesi	20	22	29	2	-	29	-	102
Devlet Konservatuvarı	-	-	1	3	-	-	-	4
Aydın Sağlık Yüksekokulu	-	2	17	5	-	4	-	28
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	-	6	6	-	1	-	13
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	3	-	14	3	-	4	1	25
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	52	-	-	52
Atça Meslek Yüksekokulu	-	-	-	7	-	-	-	7
Aydın Meslek Yüksekokulu	-	-	-	29	-	-	1	30
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	7	-	-	-	7
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	-	-	-	8	-	-	-	8
Çine Meslek Yüksekokulu	-	-	1	8	-	-	-	9
Didim Meslek Yüksekokulu	-	-	-	8	-	-	-	8
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	-	-	-	12	-	-	-	12
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	-	-	-	6	-	-	-	6
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	-	-	1	9	-	-	-	10
Nazilli Meslek Yüksekokulu	-	-	-	10	-	-	-	10
Söke Meslek Yüksekokulu	-	-	-	11	-	-	-	11
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	-	-	3	9	-	-	-	12
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	-	-	-	12	-	-	-	12
TOPLAM	124	118	269	169	110	357	30	1.177

4.1.3- Akademik Personel Atamaları

2010 yılında Üniversitemize 59'u açıktan, 34'ü naklen olmak üzere toplam 93 akademik personelin ataması yapılmış olup, atanan akademik personelin unvanlar itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Açıktan	-	2	4	9	5	38	1	59
Naklen	2	2	9	2	-	19	-	34
TOPLAM	2	4	13	11	5	57	1	93

4.1.4- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

2010 yılında 27 akademik personelimizde unvan değişikliği olmuştur. Unvan değişikliği gerçekleşen akademik personelimizle ilgili bilgiler yandaki tabloda yer almaktadır.

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Doçent	Profesör	9
Yardımcı Doçent	Doçent	3
Öğretim Görevlisi	Yardımcı Doçent	3
Araştırma Görevlisi	Yardımcı Doçent	11
Araştırma Görevlisi	Öğretim Görevlisi	1
TOPLAM		27

4.1.5- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

2010 yılında Üniversitemizden çeşitli sebeplerle 71 akademik personel ayrılmıştır. Üniversitemizden ayrılan akademik personel ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Nakil	1	2	9	2	1	31	-	46
İstifa	-	-	2	-	-	12	-	14
Emekli	1	-	-	-	-	-	-	1
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	7	-	7
Vefat	-	-	-	-	1	-	-	1
Mahkeme Kararı	1	1	-	-	-	-	-	2
TOPLAM	3	3	11	2	2	50	-	71

4.1.6- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2010 yılında Üniversitemizde yabancı uyruklu bir Profesör, iki Öğretim Görevlisi toplam 3 yabancı uyruklu akademik personel görev yapmıştır.

UNVAN	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Azerbaycan	Türk Dili ve Edebiyatı
Öğretim Görevlisi	Rusya	Piyano ve Yaylı Çalgılar
Öğretim Görevlisi	Bulgaristan	Piyano ve Yaylı Çalgılar

4.1.7- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

2010 yılında diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.8- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

2010 yılında başka üniversitelerden kurumumuzda görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

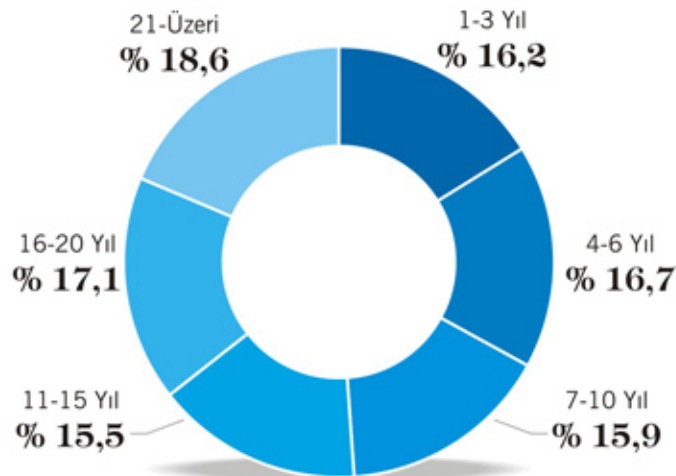
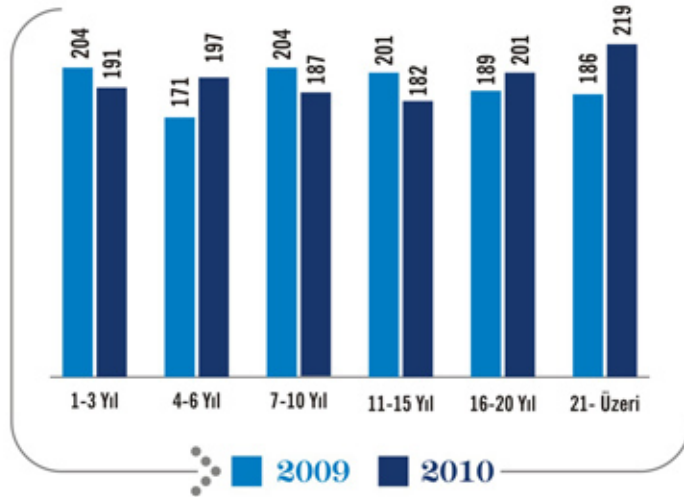
4.1.9- Sözleşmeli Akademik Personel

2010 yılında Üniversitemizde sözleşmeli akademik personel görev almamıştır.



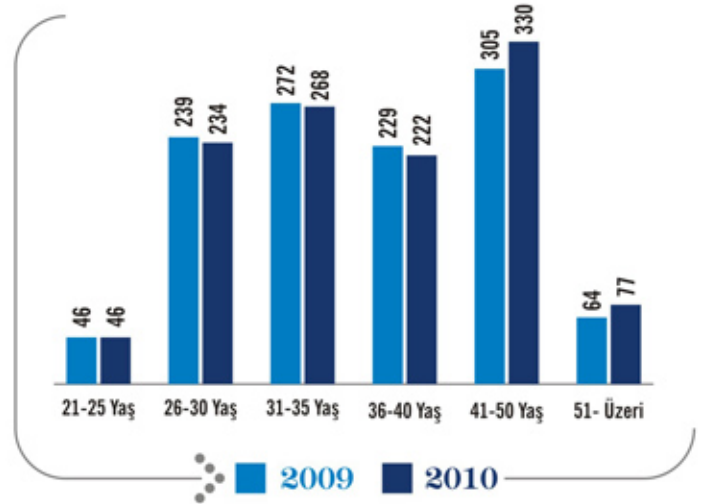
4.1.10- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

Akademik personelin hizmet süreleri dağılımı incelendiğinde, 7 ve üzeri yıl hizmet süresine sahip personelin toplam akademik personel içindeki payının yüzde 67,0 olduğu görülmektedir. Bu veri Üniversitemizin konusunda tecrübeli ve verimli bir akademik personele sahip olduğunu göstermektedir.

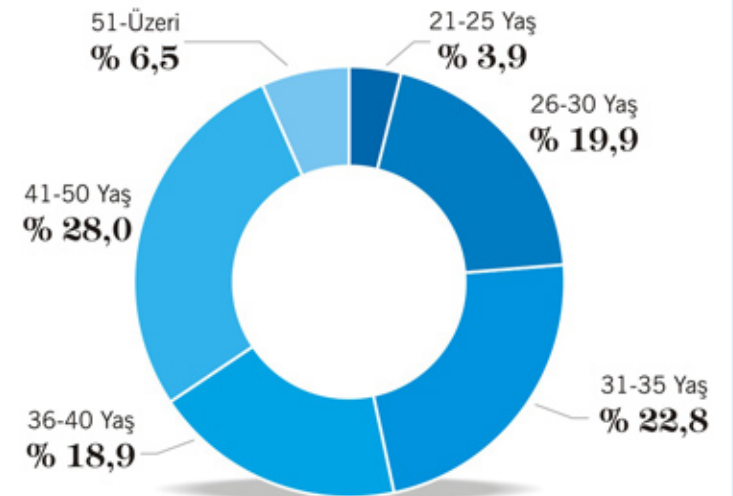


4.1.11- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik personel yaş grupları açısından incelendiğinde, ilk sırada bir önceki yılda olduğu gibi 41-50 yaş grubunun yer aldığı gözlenmektedir. Onu sırasıyla 31-35 yaş ile 26-30 yaş grupları takip etmektedir. Genel olarak ele alındığında, Üniversitemizin genç ve dinamik bir akademik personele sahip olduğu ve akademik personelin yüzde 89,5'inin 26-50 yaş arasında olduğu görülmektedir.



Akademik personelin yaş itibariyle dağılımı incelendiğinde, ilk sırada yer alan 41-50 yaş grubunun toplam akademik personel içindeki oranı yüzde 28,0'dır.

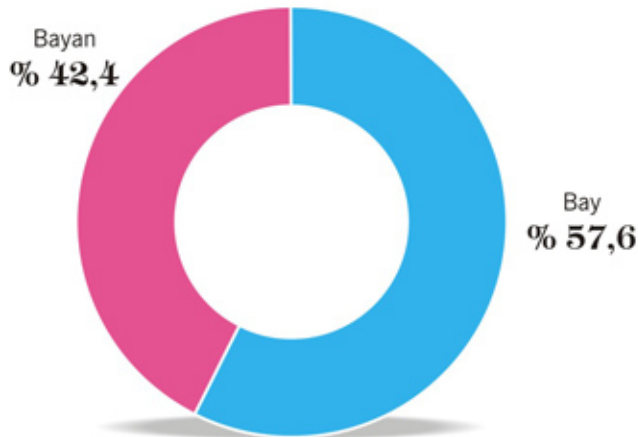


4.1.12- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Üniversitemizde 2010 yılında görev yapan akademik personelin 499'u bayan, 678'i baydır. Akademik personelin cinsiyet itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UNVAN	BAYAN	BAY	TOPLAM
Profesör	33	91	124
Doçent	29	89	118
Yardımcı Doçent	125	144	269
Öğretim Görevlisi	78	91	169
Okutman	60	50	110
Çevirici	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-
Araştırma Görevlisi	160	197	357
Uzman	14	16	30
TOPLAM	499	678	1.177

Bir önceki yıla göre hem bay hem de bayan akademik personel sayısında artış olmakla birlikte, bayan akademik personel sayısında nispeten daha yüksek artış oranı gerçekleşmiş olması sonucu, bayan akademik personel sayısının toplam içindeki oranı yüzde 42,4'e yükselmiştir.



4.2- İdari Personel

4.2.1- İdari Personel Sayısı

2009 yılında 878 olan idari personel sayısı, 2010 yılında 907'ye yükselmiştir.

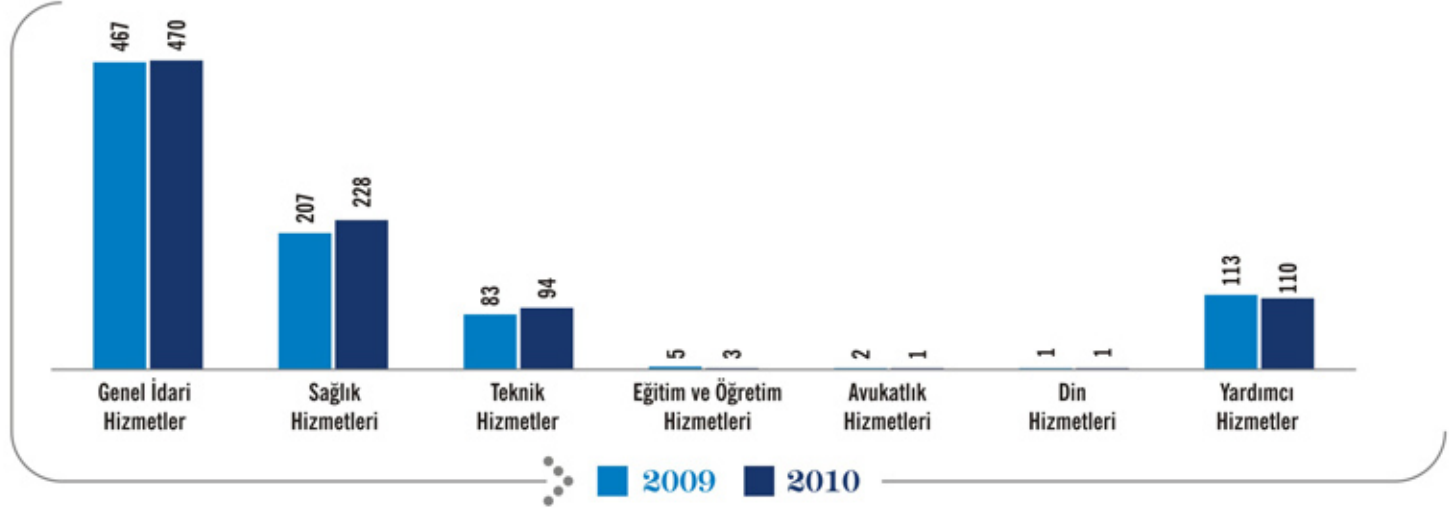
“+ % 3,3
idari personel
sayısındaki artış oranı”

Serbest olan 1.356 adet idari personel kadrosunun 2010 yılsonu itibari ile 907 adedi dolu, 449 adedi boş durumdadır. Bir başka ifadeyle serbest olan kadronun yüzde 66,9'u doludur. İdari personel kadrolarının doluluk oranına göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	470	161	631
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	228	77	305
Teknik Hizmetler Sınıfı	94	30	124
Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı	3	2	5
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	2
Din Hizmetleri Sınıfı	1	1	2
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	110	177	287
TOPLAM	907	449	1.356



Personel sayısı itibarıyla bir önceki yıla göre, Eğitim ve Öğretim Hizmetleri, Avukatlık Hizmetleri ve Yardımcı Hizmetler sınıflarında azalma; Genel İdari Hizmetler, Sağlık Hizmetleri, Teknik Hizmetler sınıflarında ise artış meydana gelmiş, Din Hizmetleri sınıfı ise aynı kalmıştır.



4.2.2- İdari Personel Atamaları

2010 yılında Üniversitemize 19'u açıktan, 52'si de naklen olmak üzere toplam 71 idari personelin ataması yapılmış olup, atanan idari personelin hizmet sınıfları itibarıyla dağılımı yandaki tabloda gösterilmiştir.

	GİHS	SHS	THS	YHS	TOPLAM
Açıktan	7	12	-	-	19
Naklen	24	16	11	1	52
TOPLAM	31	28	11	1	71



4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri

2010 yılında idari personelimiz içinde 52 kişinin unvan değişikliği gerçekleşmiş olup, bununla ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ESKİ UNVANI	YENİ UNVANI	SAYI (KİŞİ)
Yüksekokul Sekreteri	Şube Müdürü	2
Şef	Yüksekokul Sekreteri	1
Memur	Bilgisayar İşletmeni	35
Sekreter	Daktilograf	1
Sekreter	Memur	1
Daktilograf	Bilgisayar İşletmeni	5
Daktilograf	Memur	2
Şoför	Memur	2
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	Daktilograf	1
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	Memur	1
Terzi	Teknisyen Yardımcısı	1
TOPLAM		52

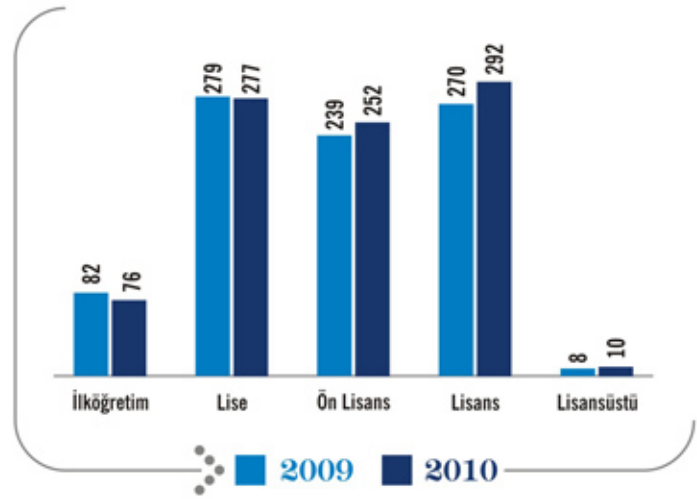
4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

2010 yılında Üniversitemizden çeşitli sebeplerle 42 idari personel ayrılmıştır. Üniversitemizden ayrılan idari personel ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

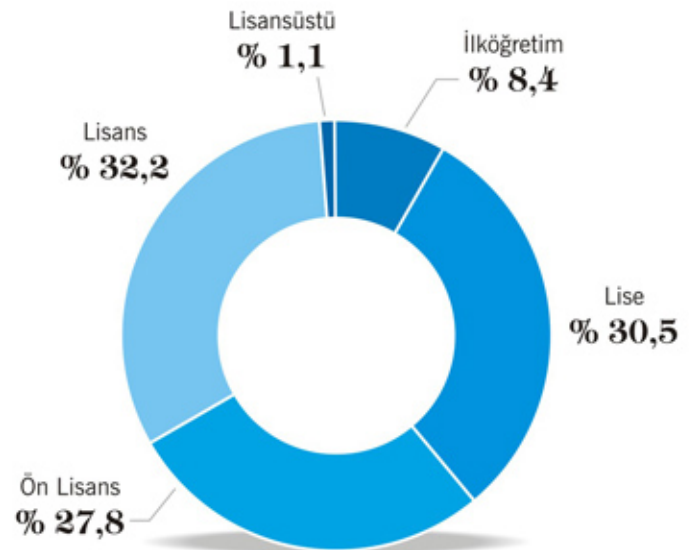
	GIHS	SHS	EÖHS	Av.HS	YHS	TOPLAM
Nakil	18	6	2	-	3	29
İstifa	3	1	-	-	1	5
Emekli	6	-	-	-	1	7
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-	-
Kurumiçi Nakil	-	-	-	1	-	1
TOPLAM	27	7	2	1	5	42

4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari personelimizin eğitim durumu incelendiğinde, bir önceki yıla göre İlköğretim ve Lise mezunları sayısında azalma; Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü mezunları sayısında artış meydana gelmiştir.



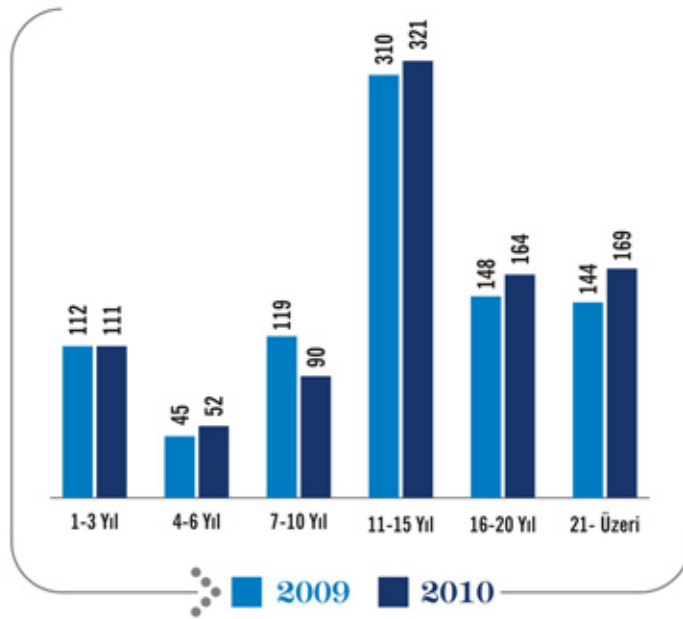
İdari personelimizin eğitim durumu dağılımı içinde üniversite mezunlarının payı bir önceki yıl yüzde 58,9 iken, 2010 yılında yüzde 61,1'e yükselmiştir. Eğitim düzeyinin yükselmesi, verimlilik artışında önemli katkı sağlaması bakımından, Üniversitemiz için olumlu bir gelişmedir.



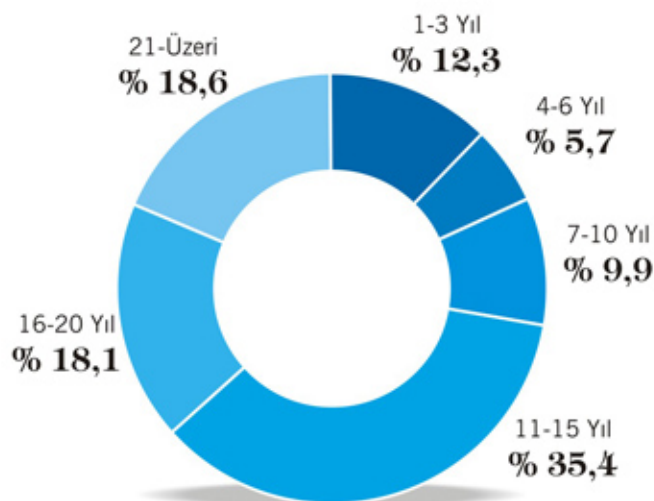


4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari personelin hizmet süreleri dağılımına bakıldığında, 11-15 yıl hizmet süresi olanların yüzde 35,4 oranı ile ilk sırada yer aldığı görülmektedir.

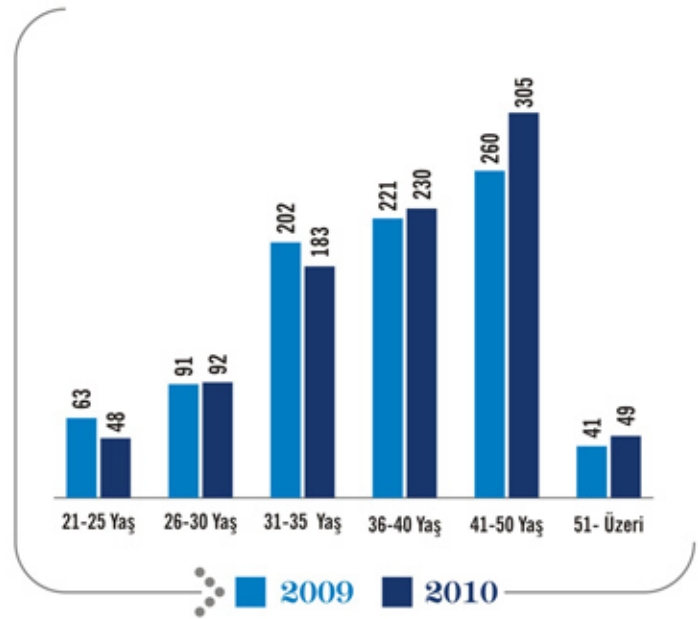


Toplam idari personel içinde 7 yıl ve üzeri hizmet süresi olanların oranı yüzde 82,0 olup, idari personelimizin alanında tecrübeli olduğu söylenebilir.

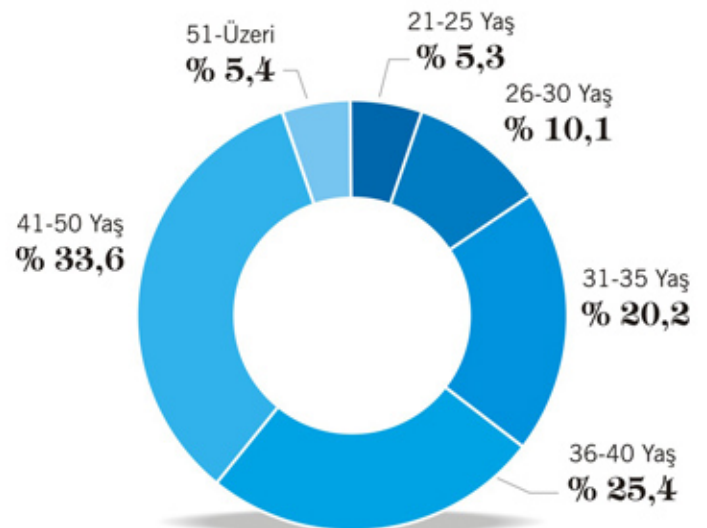


4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari personelin yaş itibariyle dağılımı incelendiğinde, ilk sırada 41-50 yaş grubu gelmekte, onu 36-40 yaş ile 31-35 yaş grupları takip etmektedir.



Toplam idari personel içinde 41-50 yaş grubunun oranı yüzde 33,6'dır. Genel olarak ele alındığında, idari personelin yüzde 79,2'si 31-50 yaş arasındadır.

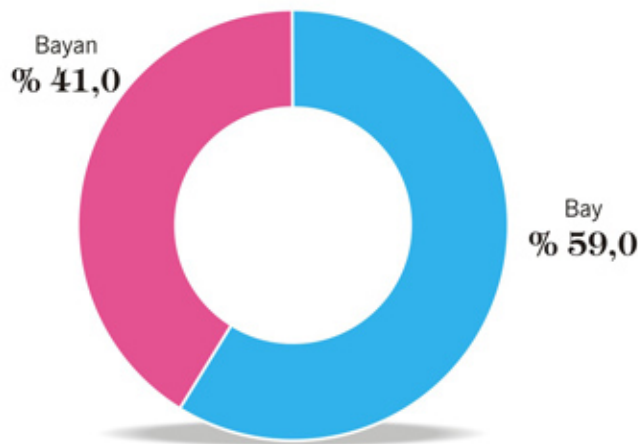


4.2.8- İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Üniversitemizde 2010 yılında görev yapan idari personelin 372'si bayan, 535'i bay'dır. İdari personelin cinsiyet itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

SINIF	BAYAN	BAY	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	161	309	470
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	183	45	228
Teknik Hizmetler Sınıfı	12	82	94
Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı	1	2	3
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	0	1
Din Hizmetleri Sınıfı	0	1	1
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	14	96	110
TOPLAM	372	535	907

Bir önceki yıla göre hem bayan hem de bay personel sayısında artış olmakla birlikte, bayan personel sayısında gerçekleşen artışın daha fazla olması sonucu bayan personelin toplam idari personel içindeki oranı yüzde 39,6'dan yüzde 41,0'e yükselmiştir.



4.3- Sözleşmeli Personel

4.3.1- Sözleşmeli Personel Sayısı

2010 yılında Üniversitemizde toplam 74 sözleşmeli personel görev yapmıştır. Görev yapan sözleşmeli personelin unvanları ve çalıştığı birimler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

UNVAN	ÇALIŞTIĞI BİRİM	SAYI (Kişi)
Avukat	Hukuk Müşavirliği	1
Büro Personel	Tıp Fakültesi	1
Büro Personeli	Uygulama ve Araştırma Hastanesi	2
Büro Personeli	Aydın Sağlık Yüksekokulu	1
Büro Personeli	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1
Büro Personeli	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	5
Hemşire	Uygulama ve Araştırma Hastanesi	27
Sağlık Teknikeri	Uygulama ve Araştırma Hastanesi	14
Diğer Sağlık Personeli	Uygulama ve Araştırma Hastanesi	1
Mühendis	Uygulama ve Araştırma Hastanesi	1
Tekniker	Uygulama ve Araştırma Hastanesi	2
Destek Personeli	Uygulama ve Araştırma Hastanesi	2
Destek Personeli	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	10
Destek Personeli	Aydın Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	1
Destek Personeli	Tıp Fakültesi	1
Destek Personeli	Basın ve Halkla İlişkiler	1
Destek Personeli	Didim Meslek Yüksekokulu	2
Destek Personeli	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O.	1
TOPLAM		74

4.3.2- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

	0-1 Yıl	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl
Kişi Sayısı	36	16	7	10	5
Yüzde	48,6	21,6	9,5	13,5	6,8



4.3.3- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş
Kişi Sayısı	28	16	12	12	6
Yüzde	37,9	21,6	16,2	16,2	8,1

4.3.4- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

UNVAN	BAYAN	BAY	TOPLAM
Avukat	-	1	1
Büro Personeli	8	2	10
Hemşire	27	-	27
Sağlık Teknikeri	8	6	14
Diğer Sağlık Personeli	-	1	1
Mühendis	1	-	1
Tekniker	-	2	2
Destek Personeli	1	17	18
TOPLAM	45	29	74

4.4- Sürekli İşçiler

4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı

Üniversitemizde 2010 yılında 36 sürekli işçi görev yapmıştır.

4.4.2- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Üzeri
Kişi Sayısı	5	7	15	6	3
Yüzde	13,9	19,4	41,7	16,7	8,3

4.4.3- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş
Kişi Sayısı	5	3	9	19
Yüzde	13,9	8,3	25,0	52,8

4.4.4- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Görev yapan sürekli işçilerin tamamı baydır.



5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Eğitim-öğretim hizmetlerimizde, çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayalı, Cumhuriyetimizin temel ilkelerine bağlı, aklın ve bilimin üstünlüğünü kabul eden, toplumun kültür değerlerine saygılı, ulusal ve evrensel sorunları saptayabilen ve çözüm üretebilen, çağdaş uygarlık ilkelerini benimseyen, uluslararası düzeyde yarışabilir bilgi ve beceriye sahip bireylerin yetişmesini sağlamak esas alınmıştır.

“Üniversitemizin eğitim öğretim faaliyetlerinin merkezinde öğrenci yer almaktadır”

Üniversite bütününde aktif bir eğitim modeli benimsenmiştir. Öğrencilere saha ve toplum temelli çalışma ortamları ve uygulamalı mesleki alanlara hazırlık olanakları sunulmaktadır. Bu sayede gelecek vizyonlarının mimarı olacak gençlerin problem çözme ve analitik düşünme yeteneği kazanmış bireyler olarak yetişmeleri hedeflenmektedir.

Üniversitemizde dört düzeyde derece ve diploma verilmektedir. Bunlar ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora derecelerdir.

Üniversitemizde yüksek lisans ve doktora eğitimi veren 3 enstitü; lisans eğitimi veren 6 fakülte, 1 konservatuvar, 4 yüksekokul; ön lisans eğitimi veren 14 meslek yüksekokulu bulunmaktadır.

2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Öğrenci Sayısı

2009-2010 eğitim-öğretim yılında Üniversitemizden 2.960'ı bayan, 2.901'i bay olmak üzere toplam 5.861 öğrenci mezun olmuştur. Bir önceki eğitim öğretim yılına göre mezun öğrenci sayısında yüzde 25,2 oranında bir artış söz konusudur. Programlar itibariyle mezun öğrenci sayıları incelendiğinde 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ön lisans programında 3.651, lisans programında 1.951, lisansüstü programında ise 259 mezun verildiği görülmektedir.

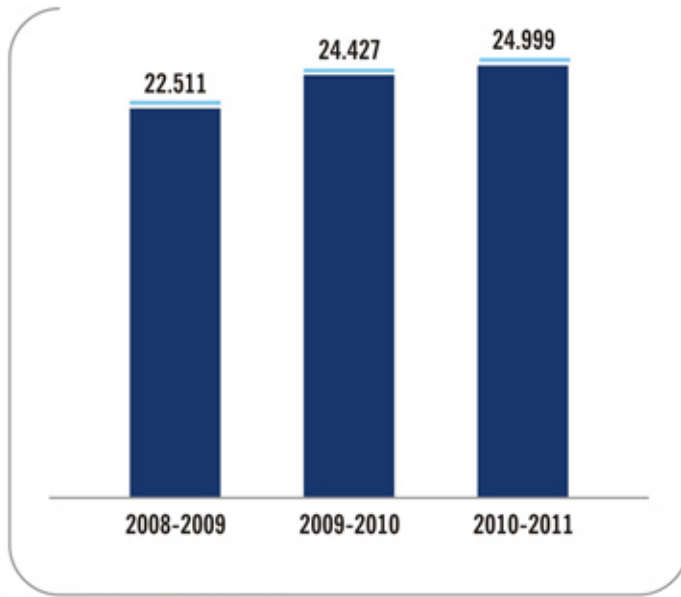
PROGRAM	2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı		
	BAYAN	BAY	TOPLAM
Ön Lisans	1.831	1.820	3.651
Lisans	987	964	1.951
Yüksek Lisans	129	104	233
Doktora	13	13	26
TOPLAM	2.960	2.901	5.861



2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı İtibariyle Toplam Öğrenci Sayısı

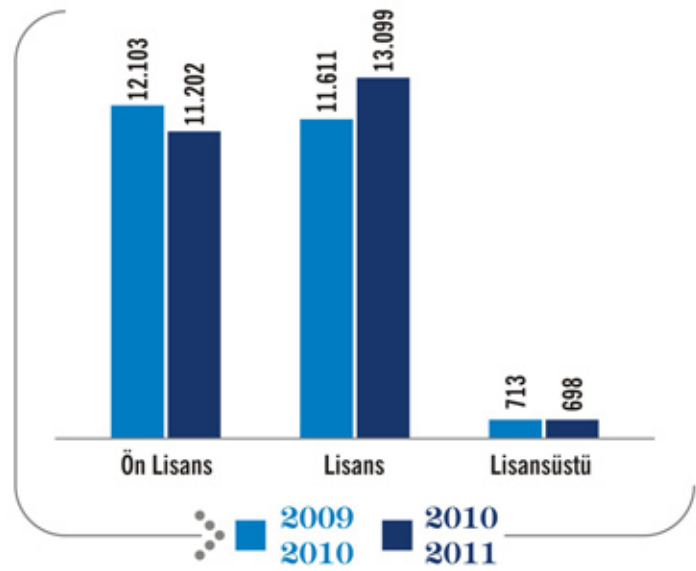
2010-2011 eğitim-öğretim yılı itibariyle Üniversitemizde yürütülen ön lisans, lisans ve yüksek lisans/doktora düzeyindeki programlarda toplam 24.999 öğrenci öğrenim görmektedir. Bir önceki eğitim-öğretim dönemi ile kıyaslandığında bu dönem öğrenci sayımızda yüzde 2,3'lük bir artış görülmektedir.

Aşağıdaki grafikte akademik yıllar itibariyle öğrenci sayılarımız yer almaktadır.

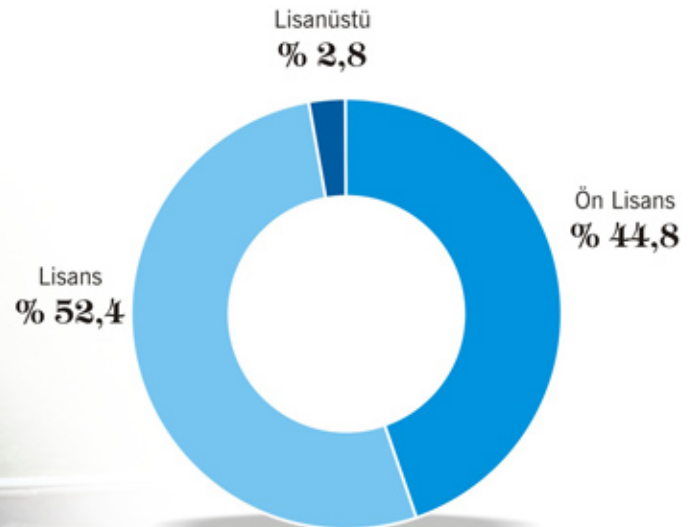


Öğrencilerin Programlar İtibariyle Dağılımı

2010-2011 eğitim-öğretim yılında ön lisans ve lisansüstü öğrenci sayılarında bir önceki döneme göre azalış, lisans öğrenci sayısında ise artış gerçekleşmiştir.

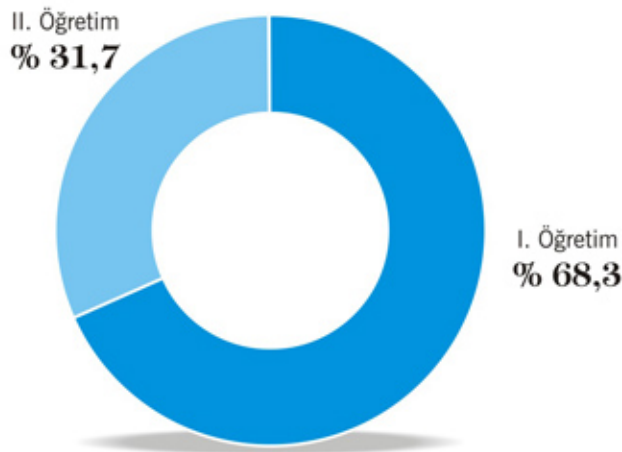


2010-2011 eğitim-öğretim yılında lisans öğrenci sayısı, ön lisans öğrenci sayısını geçerek öğrenci sayısı bakımından ilk sırada yer almıştır. Öğrencilerimizin yüzde 52,4'ünü lisans öğrencileri oluşturmaktadır.



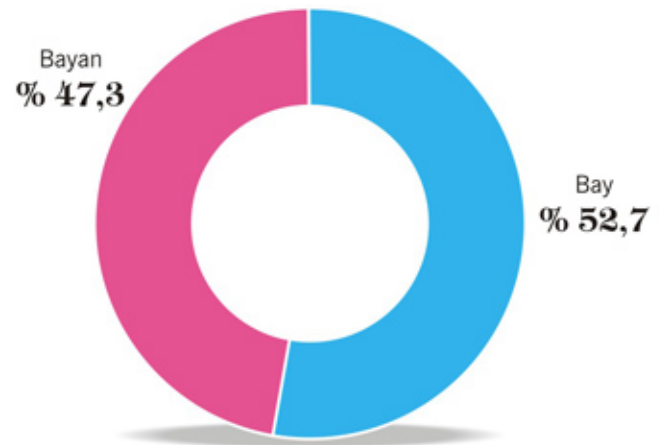
Öğrencilerin Öğretim Türüne Göre Dağılımı

2010-2011 eğitim-öğretim yılında Üniversitemizde öğrenim gören 24.999 öğrencinin 17.067'si birinci öğretim, 7.932'si ise ikinci öğretim öğrencisidir.



Öğrencilerin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Bir önceki eğitim öğretim yılında 11.226 olan bayan öğrenci sayımız 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 11.827'ye yükselmiş, 13.201 olan bay öğrenci sayımız ise 13.172'ye gerilemiştir



Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Üniversitemizde 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 13'ü bayan, 15'i bay olmak üzere toplam 28 yabancı uyruklu öğrenci öğrenim görmektedir.

BİRİMİN ADI	BÖLÜMÜ	BAYAN	BAY	TOPLAM
Fen-Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	1	-	1
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	2	1	3
	İktisat (İ.Ö.)	1	4	5
	İşletme	1	-	1
	İşletme (İ.Ö.)	1	-	1
	Kamu Yönetimi	1	1	2
	Maliye	1	1	2
	Maliye (İ.Ö.)	-	2	2
	Sosyal Hizmet	-	1	1
	Uluslararası İlişkiler	1	5	6
Veteriner Fakültesi	Veteriner	2	-	2
Aydın Meslek Yüksekokulu	İnşaat Teknolojisi	1	-	1
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri (İ.Ö.)	1	-	1
TOPLAM		13	15	28



Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Bir önceki eğitim-öğretim yılında 772 olan yabancı dil eğitimi gören hazırlık sınıfı öğrenci sayısı, 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 1.014'e yükselmiştir. Hazırlık sınıfı okuyan öğrencilerin bölümler itibarı ile dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BİRİM ADI	Öğrenci Sayısı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı			Yüzde (%)
		Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	Toplam	
Fen-Edebiyat Fakültesi	3.058	36	29	65	-	-	-	36	29	65	2,1
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3.693	54	41	95	56	38	94	110	79	189	5,1
Devlet Konservatuvarı	10	1	-	1	-	-	-	1	-	1	10,0
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O.	1.738	81	126	207	75	126	201	156	252	408	23,5
Didim Meslek Yüksekokulu	803	54	94	148	35	107	142	89	201	290	36,1
Karacasu Memnune İnci M.Y.O.	981	17	14	31	4	26	30	21	40	61	6,2
TOPLAM	10.283	243	304	547	170	297	467	413	601	1.014	9,9

2010-2011 Eğitim-Öğretim Döneminde Yatay ve Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

2010-2011 eğitim-öğretim döneminde Üniversitemize yatay geçiş ile 96, dikey geçişle 124 öğrenci gelmiştir.

BİRİMİN ADI	YATAY GEÇİŞ	DİKEY GEÇİŞ	TOPLAM
Eğitim Fakültesi	28	-	28
Fen-Edebiyat Fakültesi	16	15	31
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	16	72	88
Veteriner Fakültesi	5	7	12
Ziraat Fakültesi	8	16	24
Aydın Sağlık Yüksekokulu	10	-	10
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	2	14	16
Aydın Meslek Yüksekokulu	8	-	8
Aydın Sağlık Meslek Yüksekokulu	1	-	1
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	1	-	1
Nazilli Meslek Yüksekokulu	1	-	1
TOPLAM	96	124	220

5.1.1- Ön Lisans Programı

Üniversitemizde ön lisans eğitimi veren 14 meslek yüksekokulu bulunmaktadır.

(1) ATÇA MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
- ❖ Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İ.Ö.)
- ❖ Halkla İlişkiler ve Tanıtım
- ❖ Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İ.Ö.)
- ❖ Tarımsal İşletmecilik
- ❖ Tarımsal İşletmecilik (İ.Ö.)

(2) AYDIN MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama
- ❖ Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama (İ.Ö.)
- ❖ Büro Yönetimi ve Sekreterlik
- ❖ Çocuk Gelişimi
- ❖ Çocuk Gelişimi (İ.Ö.)
- ❖ Elektrik
- ❖ Elektrik (İ.Ö.)
- ❖ Endüstriyel Elektronik
- ❖ Endüstriyel Elektronik (İ.Ö.)
- ❖ İnşaat
- ❖ İnşaat (İ.Ö.)
- ❖ İşletme
- ❖ Makine (İ.Ö.)
- ❖ Makine, Resim Konstrüksiyon
- ❖ Makine, Resim Konstrüksiyon (İ.Ö.)
- ❖ Matbaa
- ❖ Mobilya ve Dekorasyon
- ❖ Mobilya ve Dekorasyon (İ.Ö.)
- ❖ Muhasebe
- ❖ Muhasebe (İ.Ö.)
- ❖ Otomotiv (İ.Ö.)
- ❖ Pazarlama
- ❖ Tekstil
- ❖ Tekstil (İ.Ö.)

(3) AYDIN SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Çevre Sağlığı
- ❖ Fizyoterapi
- ❖ İlk ve Acil Yardım
- ❖ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik
- ❖ Tıbbi Laboratuvar Teknikleri

(4) BOZDOĞAN MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Büyük ve Küçük Baş Hayvan Yetiştiriciliği
- ❖ Halkla İlişkiler ve Tanıtım
- ❖ Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı
- ❖ Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı (İ.Ö.)
- ❖ Pazarlama
- ❖ Pazarlama (İ.Ö.)
- ❖ Su Ürünleri

(5) ÇİNE MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Arıcılık
- ❖ Büyük ve Küçük Baş Hayvan Yetiştiriciliği
- ❖ Et ve Ürünleri Teknolojisi
- ❖ Gıda Teknolojisi
- ❖ Gıda Teknolojisi (İ.Ö.)
- ❖ Süt ve Ürünleri Teknolojisi
- ❖ Süt ve Ürünleri Teknolojisi (İ.Ö.)
- ❖ Zeytincilik ve Zeytin İşleme Teknolojisi



(6) DİDİM MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Aşçılık
- ❖ Aşçılık (İ.Ö.)
- ❖ Turizm ve Otel İşletmeciliği
- ❖ Turizm ve Otel İşletmeciliği (İ.Ö.)
- ❖ Turizm ve Seyahat Hizmetleri
- ❖ Turizm ve Seyahat Hizmetleri (İ.Ö.)

(7) KARACASU MEMNUNE İNCİ MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Ağırhama Hizmetleri
- ❖ Ağırhama Hizmetleri (İ.Ö.)
- ❖ Deri Teknolojisi
- ❖ Deri Teknolojisi (İ.Ö.)
- ❖ Dış Ticaret
- ❖ Dış Ticaret (İ.Ö.)
- ❖ İşletme Yönetimi
- ❖ İşletme Yönetimi (İ.Ö.)
- ❖ Kuyumculuk ve Takı Tasarımı
- ❖ Kuyumculuk ve Takı Tasarımı (İ.Ö.)
- ❖ Mimari Restorasyon
- ❖ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
- ❖ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İ.Ö.)
- ❖ Pazarlama
- ❖ Pazarlama (İ.Ö.)
- ❖ Seramik Cam ve Çinicilik
- ❖ Seramik Cam ve Çinicilik (İ.Ö.)

(8) KOÇARLI MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Endüstriyel Bitkiler Yetiştiriciliği
- ❖ Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği
- ❖ Peyzaj ve Süs Bitkileri
- ❖ Tarım Makineleri

(9) KUYUCAK MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ İşletme Yönetimi
- ❖ İşletme Yönetimi (İ.Ö.)
- ❖ Kooperatifçilik
- ❖ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
- ❖ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İ.Ö.)
- ❖ Pazarlama
- ❖ Pazarlama (İ.Ö.)

(10) NAZİLLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Bankacılık
- ❖ Bankacılık (İ.Ö.)
- ❖ Bankacılık ve Sigortacılık
- ❖ Bankacılık ve Sigortacılık (İ.Ö.)
- ❖ Dış Ticaret
- ❖ Dış Ticaret (İ.Ö.)
- ❖ İşletme Yönetimi
- ❖ İşletme Yönetimi (İ.Ö.)
- ❖ Lojistik
- ❖ Lojistik (İ.Ö.)
- ❖ Makine
- ❖ Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası
- ❖ Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası (İ.Ö.)
- ❖ Mobilya ve Dekorasyon
- ❖ Tekstil
- ❖ Tekstil (İ.Ö.)
- ❖ Tekstil Teknolojisi
- ❖ Tekstil Teknolojisi (İ.Ö.)

(11) NAZİLLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Yaşlı Bakımı

(12) SÖKE MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Elektrik
- ❖ Elektrik (İ.Ö.)
- ❖ Mekatronik
- ❖ Mekatronik (İ.Ö.)
- ❖ Moda Tasarımı
- ❖ Otomotiv Teknolojisi
- ❖ Otomotiv Teknolojisi (İ.Ö.)
- ❖ Tekstil Teknolojisi
- ❖ Tekstil Teknolojisi (İ.Ö.)

(13) SULTANHİSAR MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Bahçe Tarımı
- ❖ Pazarlama
- ❖ Pazarlama (İ.Ö.)
- ❖ Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri
- ❖ Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri (İ.Ö.)
- ❖ Seracılık
- ❖ Süs Bitkileri Yetiştiriciliği
- ❖ Tarımsal İşletmecilik
- ❖ Tarımsal İşletmecilik (İ.Ö.)
- ❖ Tarımsal Ürünler Muhafaza ve Depolama Teknolojisi
- ❖ Tohumculuk

(14) YENİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU

- ❖ Bankacılık ve Sigortacılık
- ❖ Bankacılık ve Sigortacılık (İ.Ö.)
- ❖ Emlak ve Emlak Yönetimi
- ❖ Emlak ve Emlak Yönetimi (İ.Ö.)
- ❖ İşletme Yönetimi
- ❖ İşletme Yönetimi (İ.Ö.)
- ❖ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
- ❖ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İ.Ö.)



2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Ön Lisans Öğrenci Sayısı

2009-2010 eğitim-öğretim yılında ön lisans programlarından 1.831'i bayan, 1.820'si bay, toplam 3.651 öğrenci mezun olmuştur. Mezun olan öğrencilerin dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

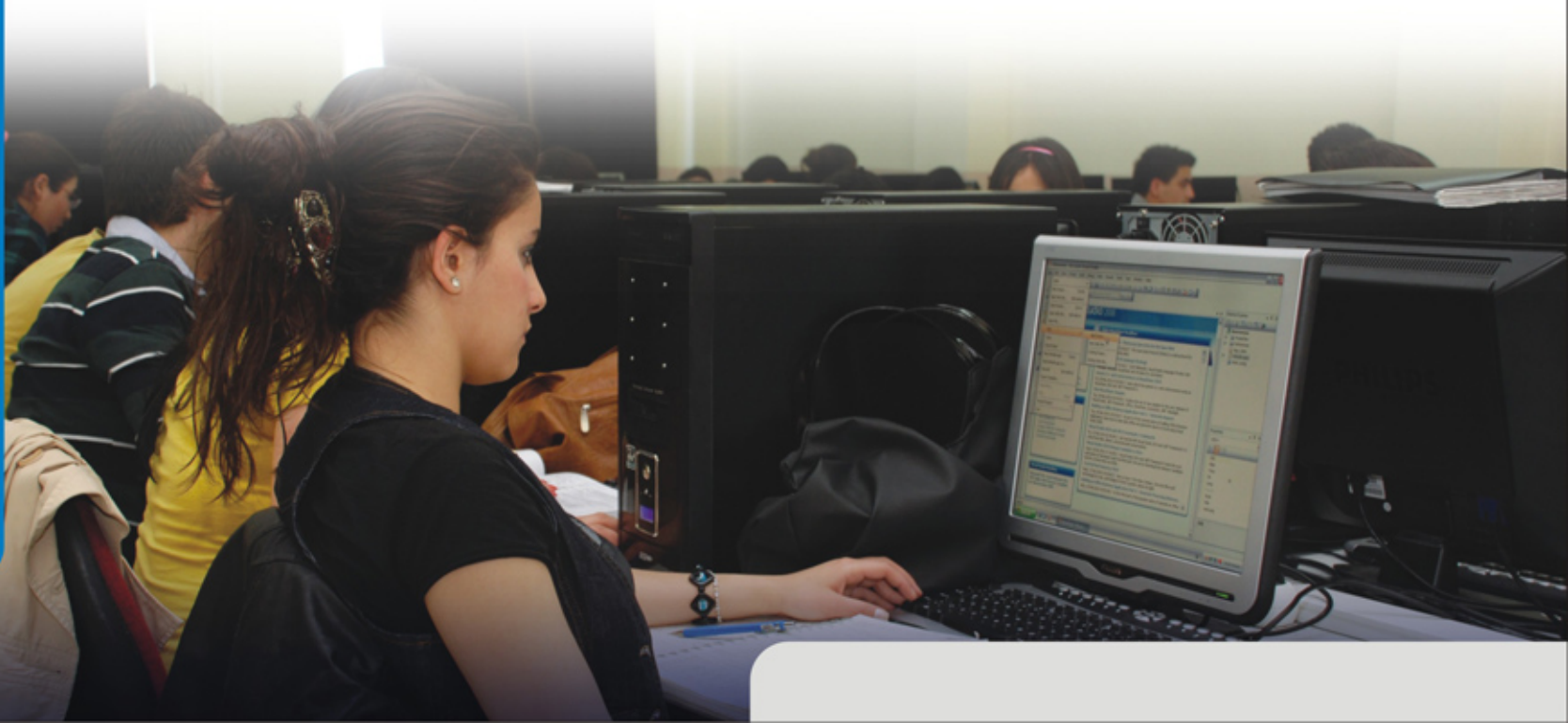
BİRİMİN ADI	BAYAN	BAY	TOPLAM
Atça Meslek Yüksekokulu	35	17	52
Aydın Meslek Yüksekokulu	240	361	601
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	107	33	140
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	94	96	190
Çine Meslek Yüksekokulu	148	149	297
Didim Meslek Yüksekokulu	49	71	120
Karacasu Meslek Yüksekokulu	148	161	309
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	44	58	102
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	162	118	280
Nazilli Meslek Yüksekokulu	192	198	390
Söke Meslek Yüksekokulu	82	108	190
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	221	218	439
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	309	232	541
TOPLAM	1.831	1.820	3.651



2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

2010-2011 eğitim-öğretim yılında ön lisans programında toplam 5.560 olan ÖSS kontenjanının 4.423'üne yerleştirme yapılmış olup, 4.196 öğrenci kayıt yaptırarak 1.364 kontenjan boş kalmıştır. Doluluk oranı yüzde 75,5 olarak gerçekleşmiştir. En yüksek doluluk oranı yüzde 98,7 ile Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda, en düşük doluluk oranı ise yüzde 30,0 ile Koçarlı Meslek Yüksekokulu'nda gerçekleşmiştir. Aşağıdaki tabloda öğrenci kontenjanlarının birimlere göre dağılımı yer almaktadır.

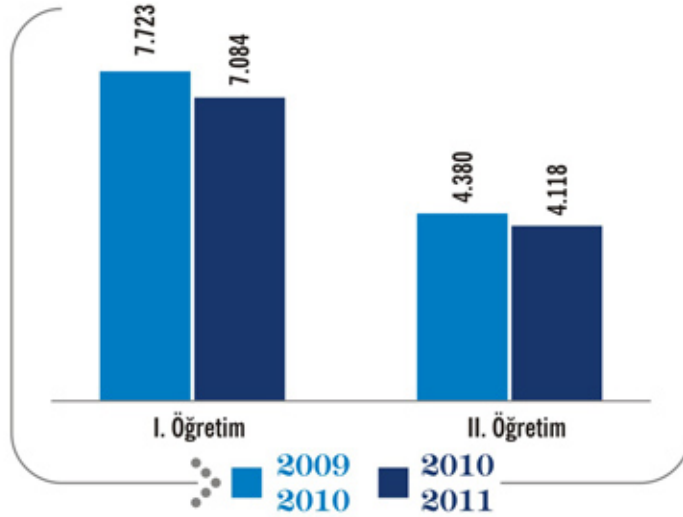
BİRİMİN ADI	ÖSS KONTENJANI	ÖSS SONUCU YERLEŞEN	KAYIT YAPTIRAN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI (%)
Atça Meslek Yüksekokulu	420	374	344	76	81,9
Aydın Meslek Yüksekokulu	820	809	797	23	97,2
Aydın Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	150	150	148	2	98,7
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	230	147	140	90	60,9
Çine Meslek Yüksekokulu	320	151	142	178	44,4
Didim Meslek Yüksekokulu	300	300	292	8	97,3
Karacasu Meslek Yüksekokulu	550	419	375	175	68,2
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	160	58	48	112	30,0
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	350	237	183	167	52,3
Nazilli Meslek Yüksekokulu	730	730	715	15	97,9
Nazilli Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	60	60	51	9	85,0
Söke Meslek Yüksekokulu	360	337	321	39	89,2
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	490	169	169	321	34,5
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	620	482	471	149	76,0
TOPLAM	5.560	4.423	4.196	1.364	75,5





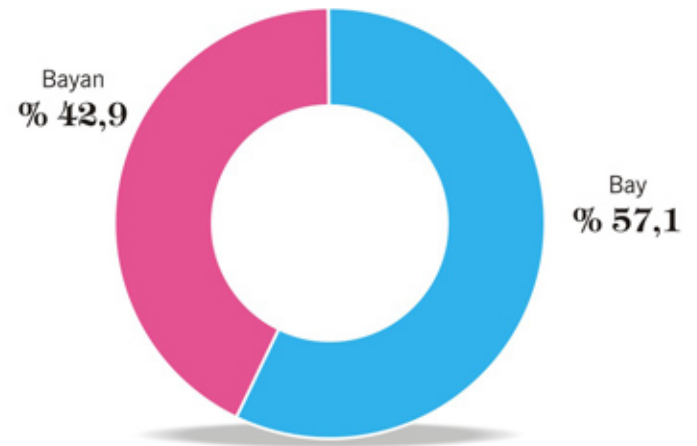
Ön Lisans Öğrenci Sayısı

Bir önceki eğitim-öğretim yılında 12.103 olan ön lisans öğrenci sayısı 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 11.202'ye gerilemiştir. 2009-2010 eğitim-öğretim yılına göre hem I.Öğretim hem de II.Öğretim öğrenci sayılarında azalma gerçekleşmiştir.



Ön Lisans Öğrencilerinin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Bir önceki eğitim-öğretim yılında 5.186 olan bayan öğrenci sayısı 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 4.811'e, 6.917 olan bay öğrenci sayısı da 6.391'e gerilemiştir.



Ön Lisans Öğrencilerinin Dağılımı

Ön lisans öğrencilerinin dağılımı incelendiğinde öğrenci sayısı itibariyle ilk sırada 2.095 öğrenci ile Aydın Meslek Yüksekokulu yer almaktadır.

BİRİM ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim		
	Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	Toplam
Atça Meslek Yüksekokulu	241	162	403	189	146	335	430	308	738
Aydın Meslek Yüksekokulu	397	807	1.204	213	678	891	610	1.485	2.095
Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	222	96	318	-	-	-	222	96	318
Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	130	162	292	27	43	70	157	205	362
Çine Meslek Yüksekokulu	152	199	351	57	62	119	209	261	470
Didim Meslek Yüksekokulu	135	306	441	105	257	362	240	563	803
Karacasu Meslek Yüksekokulu	300	278	578	155	248	403	455	526	981
Koçarlı Meslek Yüksekokulu	83	122	205	-	-	-	83	122	205
Kuyucak Meslek Yüksekokulu	222	294	516	111	116	227	333	410	743
Nazilli Meslek Yüksekokulu	440	443	883	284	366	650	724	809	1.533
Nazilli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	34	17	51	-	-	-	34	17	51
Söke Meslek Yüksekokulu	160	333	493	26	256	282	186	589	775
Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	278	289	567	127	81	208	405	370	775
Yenipazar Meslek Yüksekokulu	423	359	782	300	271	571	723	630	1.353
TOPLAM	3.217	3.867	7.084	1.594	2.524	4.118	4.811	6.391	11.202

5.1.2- Lisans Programı

Üniversitemizde lisans eğitimi veren 6 fakülte, 1 konservatuvar, 3 yüksekokul bulunmaktadır. Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulumuzda, yabancı dil hazırlık eğitimi ve temel zorunlu yabancı dil dersleri verilmektedir.

EĞİTİM FAKÜLTESİ

- ❖ Fen Bilgisi Öğretmenliği
- ❖ Fen Bilgisi Öğretmenliği (İ.Ö.)
- ❖ Müzik Öğretmenliği
- ❖ Okul Öncesi Öğretmenliği
- ❖ Resim Öğretmenliği
- ❖ Sınıf Öğretmenliği
- ❖ Sınıf Öğretmenliği (İ.Ö.)
- ❖ Sosyal Bilgiler Öğretmenliği
- ❖ Sosyal Bilgiler Öğretmenliği (İ.Ö.)

FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

- ❖ Arkeoloji
- ❖ Arkeoloji (İ.Ö.)
- ❖ Biyoloji
- ❖ Biyoloji (İ.Ö.)
- ❖ Felsefe
- ❖ Fizik
- ❖ Fransız Dili ve Edebiyatı
- ❖ Kimya
- ❖ Kimya (İ.Ö.)
- ❖ Matematik
- ❖ Matematik (İ.Ö.)
- ❖ Sanat Tarihi
- ❖ Sosyoloji
- ❖ Tarih
- ❖ Türk Dili ve Edebiyatı

NAZİLLİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

- ❖ İktisat
- ❖ İktisat (İ.Ö.)
- ❖ İşletme
- ❖ İşletme (İ.Ö.)
- ❖ Kamu Yönetimi
- ❖ Kamu Yönetimi (İ.Ö.)
- ❖ Maliye
- ❖ Maliye (İ.Ö.)
- ❖ Sosyal Hizmet
- ❖ Uluslararası İlişkiler
- ❖ Uluslararası İlişkiler (İ.Ö.)

TIP FAKÜLTESİ

VETERİNER FAKÜLTESİ

ZİRAAT FAKÜLTESİ

- ❖ Bahçe Bitkileri
- ❖ Bitki Koruma
- ❖ Tarım Makineleri
- ❖ Tarla Bitkileri
- ❖ Tarımsal Yapılar ve Sulama
- ❖ Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
- ❖ Zootekni

DEVLET KONSERVATUVARI

- ❖ Pişano
- ❖ Yaylı Çalgılar

AYDIN SAĞLIK YÜKSEKOKULU

- ❖ Ebelik
- ❖ Hemşirelik

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

- ❖ Antrenörlük Eğitimi
- ❖ Antrenörlük Eğitim (İ.Ö.)
- ❖ Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
- ❖ Rekreasyon
- ❖ Rekreasyon (İ.Ö.)
- ❖ Spor Yöneticiliği

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU

- ❖ Konaklama İşletmeciliği
- ❖ Konaklama İşletmeciliği (İ.Ö.)
- ❖ Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği
- ❖ Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği (İ.Ö.)
- ❖ Yiyecek İçecek İşletmeciliği
- ❖ Yiyecek İçecek İşletmeciliği (İ.Ö.)

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

- ❖ Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Sınıfı
- ❖ Temel Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce-Almanca-Fransızca) Dersleri



2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Lisans Öğrenci Sayısı

2009-2010 eğitim-öğretim yılında lisans bölümlerinden 987'si bayan, 964'ü bay olmak üzere toplam 1.951 öğrenci mezun olmuştur. Mezun olan öğrencilerin dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

BİRİMİN ADI	BAYAN	BAY	TOPLAM
Eğitim Fakültesi	173	103	276
Fen-Edebiyat Fakültesi	233	172	405
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	258	246	504
Tıp Fakültesi	24	35	59
Veteriner Fakültesi	9	53	62
Ziraat Fakültesi	45	88	133
Aydın Sağlık Yüksekokulu	92	-	92
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	81	159	240
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	72	108	180
TOPLAM	987	964	1.951

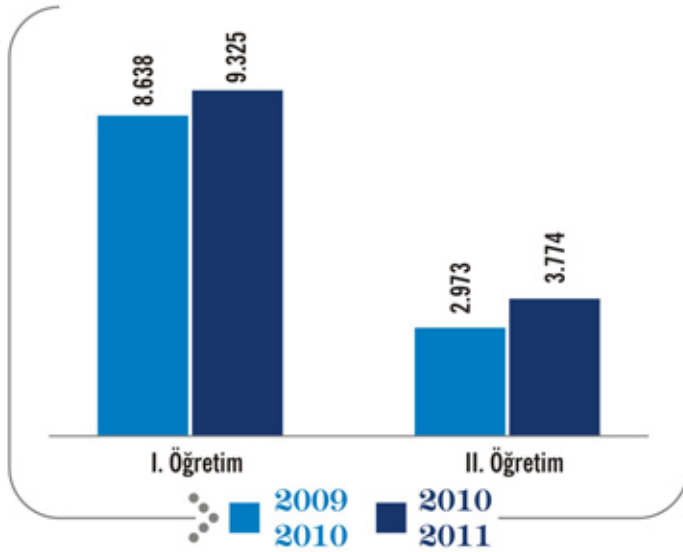
2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Aşağıdaki tabloda öğrenci kontenjanlarının birimlere göre dağılımı yer almaktadır.

BİRİMİN ADI	ÖSS KONTENJANI	ÖSS SONUCU YERLEŞEN	KAYIT YAPTIRAN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI (%)
Eğitim Fakültesi	480	496	496	-	100
Fen-Edebiyat Fakültesi	935	966	960	6	100
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1.095	1.129	1.129	-	100
Tıp Fakültesi	130	134	134	-	100
Veteriner Fakültesi	70	72	70	2	100
Ziraat Fakültesi	210	217	216	1	100
Aydın Sağlık Yüksekokulu	130	134	134	-	100
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	80	0	80	-	100
Devlet Konservatuvarı	15	0	1	14	6,67
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	390	402	397	5	100
TOPLAM	3.535	3.550	3.617	28	90,67

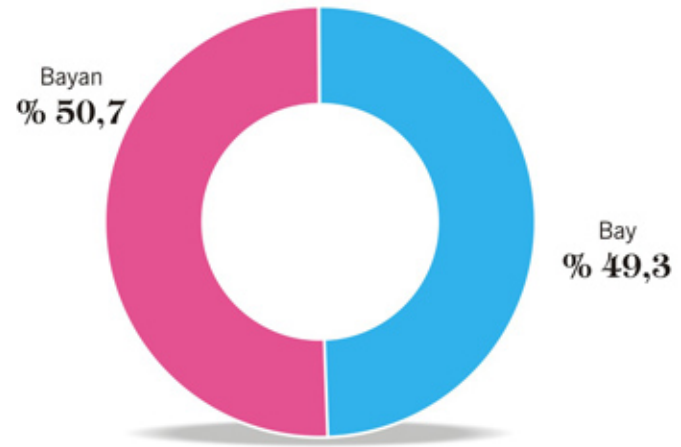
Lisans Öğrenci Sayısı

Lisans programlarında öğrenim gören öğrenci sayısı bir önceki eğitim-öğretim yılında 11.611 iken, 2010-2011 eğitim-öğretim yılında yüzde 12,8 artış göstererek 13.099'a yükselmiştir. Bir önceki eğitim-öğretim yılına göre hem I.Öğretim, hem de II.Öğretim öğrenci sayısında bir artış söz konusudur.



Lisans Öğrencilerinin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Bir önceki eğitim-öğretim yılında 5.655 olan bayan öğrenci sayısı 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 6.637'ye, 5.956 olan bay öğrenci sayısı ise 6.462'ye yükselmiştir.



Lisans Öğrencilerinin Dağılımı

Lisans öğrencilerinin dağılımı incelendiğinde öğrenci sayısı itibariyle ilk sırada 3.693 öğrenci ile Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi yer almaktadır.

BİRİMİN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim		
	Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	Toplam
Eğitim Fakültesi	658	407	1.065	309	152	461	967	559	1.526
Fen-Edebiyat Fakültesi	1.400	973	2.373	400	285	685	1.800	1.258	3.058
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1.105	1.016	2.121	775	797	1.572	1.880	1.813	3.693
Tıp Fakültesi	262	331	593	-	-	-	262	331	593
Veteriner Fakültesi	74	337	411	-	-	-	74	337	411
Ziraat Fakültesi	294	544	838	-	-	-	294	544	838
Aydın Sağlık Yüksekokulu	415	65	480	-	-	-	415	65	480
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	189	337	526	85	141	226	274	478	752
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	339	569	908	326	504	830	665	1.073	1.738
Devlet Konservatuvarı	6	4	10	-	-	-	6	4	10
TOPLAM	4.742	4.583	9.325	1.895	1.879	3.774	6.637	6.462	13.099



5.1.3- Lisansüstü Programları

Üniversitemizde lisansüstü eğitimi veren 3 enstitümüz bulunmaktadır.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

- ❖ Bahçe Bitkileri
- ❖ Bitki Koruma
- ❖ Biyoloji
- ❖ Fizik
- ❖ Fen Bilgisi Öğretmenliği
- ❖ Kimya
- ❖ Matematik
- ❖ Ortaöğretim Matematik Öğretmenliği
- ❖ Tarım Ekonomisi
- ❖ Tarım Makinaları
- ❖ Tarımsal Yapılar ve Sulama
- ❖ Tarla Bitkileri
- ❖ Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
- ❖ Zootečni

- ❖ Hemşirelik Esasları
- ❖ Histoloji-Embriyoloji
- ❖ İç Hastalıkları
- ❖ Mikrobiyoloji
- ❖ Parazitoloji
- ❖ Patoloji
- ❖ Psikiyatri
- ❖ Reprodüksiyon ve Suni Tohumlama
- ❖ Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- ❖ Tıbbi Parazitoloji
- ❖ Viroloji
- ❖ Zootečni

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

- ❖ Anatomi
- ❖ Besin Hijyeni ve Teknolojisi
- ❖ Biyofizik
- ❖ Biyokimya
- ❖ Cerrahi
- ❖ Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- ❖ Doğum ve Jinekoloji
- ❖ Doğum-Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- ❖ Ebelik
- ❖ Farmakoloji ve Toksikoloji
- ❖ Fiziyojoloji
- ❖ Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

- ❖ Arkeoloji
- ❖ Eğitim Programları ve Öğretim
- ❖ Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi
- ❖ Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi(İ.Ö.)
- ❖ İktisat
- ❖ İlköğretim Sınıf Öğretmenliği
- ❖ İlköğretim Sosyal Bilgiler Eğitimi
- ❖ İşletme
- ❖ Kamu Yönetimi
- ❖ Maliye
- ❖ Sosyoloji
- ❖ Tarih
- ❖ Turizm İşletmeciliği
- ❖ Türk Dili ve Edebiyatı
- ❖ Uluslararası İlişkiler

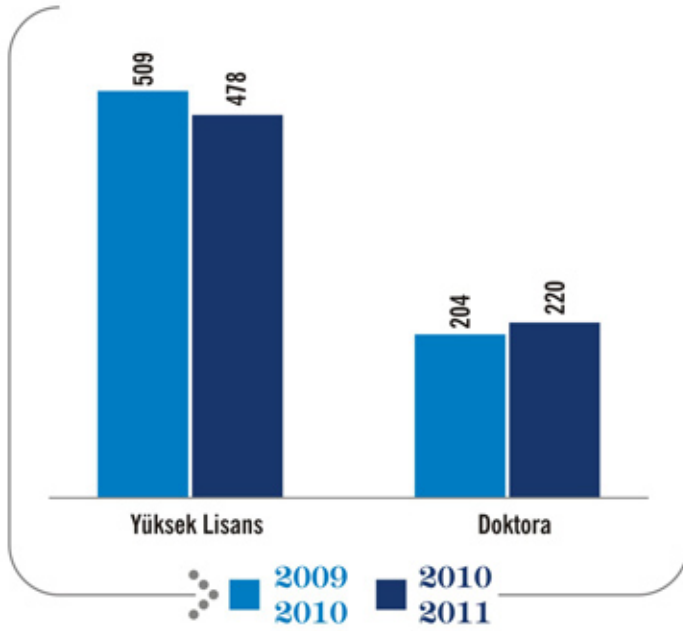
2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Lisansüstü Öğrenci Sayısı

2009-2010 eğitim-öğretim yılında anabilim dallarından 142'si bayan, 117'si bay olmak üzere toplam 259 öğrenci mezun olmuştur. Mezun olan öğrencilerin dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

BİRİMİN ADI	Yüksek Lisans		Doktora		Yüksek Lisans ve Doktora		
	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	43	44	5	4	48	48	96
Sosyal Bilimler Enstitüsü	72	51	5	5	77	56	133
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	14	9	3	4	17	13	30
TOPLAM	129	104	13	13	142	117	259

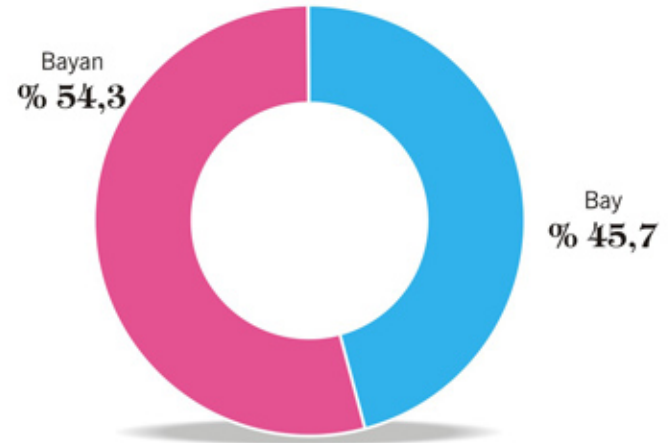
Lisansüstü Eğitimi Gören Öğrenci Sayısı

2009-2010 eğitim-öğretim yılında 713 olan lisansüstü eğitimi gören öğrenci sayısı, 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 698'e gerilemiştir. Bir önceki eğitim-öğretim yılına göre Yüksek Lisans öğrenci sayısında azalma, Doktora öğrenci sayısında ise artış söz konusudur.



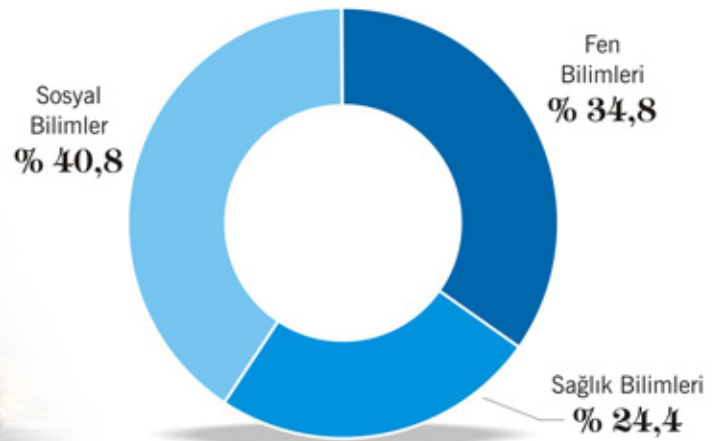
Lisansüstü Eğitimi Gören Öğrencilerin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Bir önceki eğitim-öğretim yılında 385 olan bayan öğrenci sayısı 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 379'a, 328 olan bay öğrenci sayısı ise 319'a gerilemiştir.



Lisansüstü Eğitimi Gören Öğrencilerin Enstitülere Dağılımı

Lisansüstü öğrencilerimizin 243'ü Fen Bilimleri, 170'i Sağlık Bilimleri, 285'i de Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde eğitim görmektedir.





Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

1- Fen Bilimleri Enstitüsü

PROGRAM ADI	YÜKSEK LİSANS YAPAN SAYISI		DOKTORA YAPAN SAYISI	TOPLAM
	TEZLİ	TEZSİZ		
Bahçe Bitkileri	15	-	5	20
Bitki Koruma	20	-	7	27
Biyoloji	26	-	14	40
Fen Bilgisi Öğretmenliği	9	-	-	9
Fizik	14	-	-	14
Kimya	21	-	11	32
Matematik	19	7	4	30
Ortaöğretim Matematik Öğretmenliği	3	-	-	3
Tarımsal Yapılar ve Sulama	11	-	-	11
Tarım Ekonomisi	3	-	-	3
Tarım Makineleri	7	-	6	13
Tarla Bitkileri	13	-	6	19
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	6	-	3	9
Zootekni	9	-	4	13
TOPLAM	176	7	60	243

2- Sağlık Bilimleri Enstitüsü

PROGRAM ADI	YÜKSEK LİSANS YAPAN SAYISI		DOKTORA YAPAN SAYISI	TOPLAM
	TEZLİ	TEZSİZ		
Anatomi	1	-	4	5
Besin Hijyeni ve Teknolojisi	8	-	-	8
Biyofizik	-	-	4	4
Biyokimya	6	-	11	17
Cerrahi	5	-	5	10
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	4	-	-	4
Doğum ve Jinekoloji	7	-	1	8
Doğum, Kadın Sağlığı Hastalıkları Hemşireliği	17	-	-	17
Ebelik	3	-	-	3
Farmakoloji ve Toksikoloji	4	-	5	9
Fizyoloji	-	-	5	5
Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları	1	-	5	6
Hemşirelik Esasları	2	-	-	2
Histoloji-Embriyoloji	1	-	4	5
İç Hastalıkları	7	-	5	12
Mikrobiyoloji	10	-	6	16
Parazitoloji	3	-	7	10
Patoloji	2	-	1	3
Psikiyatri	7	-	-	7
Reproduksiyon ve Suni Tohumlama	1	-	2	3
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	5	-	-	5
Tıbbi Parazitoloji	-	-	3	3
Viroloji	4	-	-	4
Zootekni	2	-	2	4
TOPLAM	100	-	70	170



3- Sosyal Bilimler Enstitüsü

PROGRAM ADI	YÜKSEK LİSANS YAPAN SAYISI		DOKTORA YAPAN SAYISI	TOPLAM
	TEZLİ	TEZSİZ		
Arkeoloji	6	-	6	12
Eğitim Programları ve Öğretim	12	-	13	25
Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi	6	-	-	6
Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi İ.Ö	-	40	-	40
İktisat	16	-	13	29
İlköğretim Sınıf Öğretmenliği	16	-	-	16
İlköğretim Sosyal Bilgiler Eğitimi	2	-	-	2
İşletme	25	-	29	54
Kamu Yönetimi	14	-	-	14
Maliye	8	-	-	8
Sosyoloji	14	-	6	20
Tarih	7	-	-	7
Turizm İşletmeciliği	14	-	23	37
Türk Dili ve Edebiyatı	10	-	-	10
Uluslararası İlişkiler	5	-	-	5
TOPLAM	155	40	90	285

ERASMUS ÖĞRENCİ HAREKETLİLİĞİ PROGRAMI

Üniversitemiz, Dış İlişkiler Ofisi önderliğinde Erasmus öğrenci hareketliliği programını başarı ile sürdürmekte, öğrencilerimizin yurtdışı deneyimlerini artırmalarını sağlamakta, özgüven sahibi, dünyaya açık birer birey olmaları yolunda gereken çabayı göstermekte, bu yönde mümkün olan her çalışmaya öncülük etmekten kaçınmamaktadır. Ayrıca Erasmus Programı kapsamında Üniversitemize gelen yabancı öğrencilere Türkçe Öğrenme Programı uygulanmaktadır. 2009-2010 akademik yılı yaz döneminde 12 yabancı öğrencimizin katılımıyla

Erasmus Programı Yoğun Dil Kursu eğitimi gerçekleştirilmiştir.

Erasmus öğrenci hareketliliği programının yanı sıra Dış İlişkiler Ofisimiz, Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu ile birlikte 11 Mayıs 2010 tarihinde Amerika'da eğitim ve Fulbright bursları konulu seminer düzenlemiştir. Bununla birlikte Avrupa-Akdeniz Üniversiteleri arasında işbirliğini arttırmayı amaçlayan EPUF-EUROMED Daimi Üniversiteler Forumu'na Üniversitemizin üye olması sağlanmıştır.

2009-2010 akademik yılında, 45 öğretim elemanı hareketlilikten yararlanmış olup, gelen yabancı öğretim elemanı sayısı ise 43'tür. 2010-2011 akademik yılı Güz döneminde Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı 2, gelen yabancı öğretim elemanı sayısı ise 5'tir. 2009-2010 akademik yılında bir ilk gerçekleştirilerek Erasmus Programı kapsamında Personel Eğitim Alma faaliyeti uygulanmaya başlanmış ve idari hizmet veren 5 personel (akademik/idari) söz konusu faaliyetten faydalanmıştır.





2009-2010 Döneminde Yurtdışına Giden Öğretim Elemanları

UNVAN	FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL / BİRİM	ÜLKE	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE
Araş.Gör.	Ziraat Fakültesi	POLONYA	UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND LIFE SCIENCE
Yrd.Doç.	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	BELÇİKA	ERASMUSHOGESCHOOL BRUSSEL
Yrd.Doç.	Devlet Konservatuarı	ALMANYA	FOLKWANG HOCHSCHULE ESSEN
Araş.Gör.	Aydın Sağlık Yüksekokulu	SLOVAKYA	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	SLOVENYA	UNIVERSITY OF MARIBOR
Okutman	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	ALMANYA	HOCCHULE HEILBRONN UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA
Yrd.Doç.	Veteriner Fakültesi	ROMANYA	UNIVERSITY OF SPIRU HARET
Yrd.Doç.	Aydın Sağlık Yüksekokulu	İTALYA	UNIVERSITA DEGLI STUDI MODENA
Yrd.Doç.	Veteriner Fakültesi	MACARİSTAN	SZENT ISTVAN UNIVERSITY
Doç.Dr.	Veteriner Fakültesi	İTALYA	UNIVERSITY OF TERAMO
Yrd.Doç.	Fen Edebiyat Fakültesi	İTALYA	SECONDA UNIVERSITA DEGLI STUDI DI NAPOLI
Yrd.Doç.	Aydın Sağlık Yüksekokulu	ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF OSTRAVA
Araş.Gör.Dr.	Veteriner Fakültesi	AVUSTURYA	UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE IN VIENNA
Araş.Gör.Dr.	Eğitim Fakültesi	LİTVANYA	KAUNAS COLLEGE
Prof.Dr.	Veteriner Fakültesi	MACARİSTAN	SZENT ISTVAN UNIVERSITY
Araş.Gör.Dr.	Veteriner Fakültesi	AVUSTURYA	UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE IN VIENNA
Doç.Dr.	Ziraat Fakültesi	LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE
Doç.Dr.	Ziraat Fakültesi	ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Veteriner Fakültesi	İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA
Yrd.Doç.	Tıp Fakültesi	İNGİLTERE	BRISTOL UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Veteriner Fakültesi	ALMANYA	LUDWIG MAXIMILIANS UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	POLONYA	THE BRONISLAW MARKIEWICZ STATE SCHOOL
Araş.Gör.Dr.	Ziraat Fakültesi	POLONYA	UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND LIFE SCIENCE
Doç.Dr.	Veteriner Fakültesi	LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE
Yrd.Doç.	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İSPANYA	EXTREMADURA UNIVERSITY
Doç.Dr.	Veteriner Fakültesi	İSPANYA	EXTREMADURA UNIVERSITY
Prof.Dr.	Eğitim Fakültesi	ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Fen Edebiyat Fakültesi	İTALYA	UNIVERSITY OF IN SUBRIA
Yrd.Doç.	Fen Edebiyat Fakültesi	SLOVAKYA	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	İSVEÇ	UMEÅ UNIVERSITY
Doç.Dr.	Ziraat Fakültesi	ALMANYA	HUMBOLDT UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Devlet Konservatuarı	ALMANYA	FOLKWANG HOCHSCHULE ESSEN
Doç.Dr.	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	HOLLANDA	CAH DRONTEN
Doç.Dr.	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ALMANYA	KASSEL UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Aydın Sağlık Yüksekokulu	İTALYA	UNIVERSITY OF MODENA
Yrd.Doç.	Fen Edebiyat Fakültesi	SLOVAKYA	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY
Yrd.Doç.	Ziraat Fakültesi	ALMANYA	TECHNISCHE UNIVERSITY OF MUNICHEN
Yrd.Doç.	Aydın Sağlık Yüksekokulu	ÇEK CUMHURİYETİ	MASARYK UNIVERSITY IN BRNO
Yrd.Doç.	Aydın Sağlık Yüksekokulu	PORTEKİZ	INSTITUTO POLITECNICO DE CASTELO
Doç.Dr.	Fen Edebiyat Fakültesi	ALMANYA	LUDWIG MAXIMILLIAN
Prof.Dr.	Ziraat Fakültesi	LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE
Yrd.Doç.	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	İTALYA	UNIVERSITY OF S. ORSOLA BENINCASA
Yrd.Doç.	Aydın Sağlık Yüksekokulu	SLOVENYA	JESSENICE COLLEGE
Yrd.Doç.	Ziraat Fakültesi	LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE

2010-2011 Döneminde Yurtdışına Giden Öğretim Elemanları (31 Aralık 2010 itibarıyla)

UNVAN	FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL / BİRİM	ÜLKE	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE
Araş.Gör.	Fen Edebiyat Fakültesi	İTALYA	SECONDA UNIVERSITY OF NAPOLI
Öğr.Gör.Dr.	Fen Edebiyat Fakültesi	İTALYA	UNIVERSITY OF INSUBRIA

2009-2010 Döneminde Yurtdışından Gelen Öğretim Elemanları

ÜLKE	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM
ALMANYA	HUMBOLT UNIVERSITY	Ziraat Fakültesi
ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF OSTRAVA	Aydın Sağlık Yüksekokulu
ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF OSTRAVA	Aydın Sağlık Yüksekokulu
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Ziraat Fakültesi
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Ziraat Fakültesi
HOLLANDA	DRONTEN UNIVERSITY	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
HOLLANDA	DRONTEN UNIVERSITY	Veteriner Fakültesi
HOLLANDA	DRONTEN UNIVERSITY	Veteriner Fakültesi
POLONYA	OPOLE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	Ziraat Fakültesi
POLONYA	OPOLE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	Ziraat Fakültesi
LİTVANYA	KLAİPEDE BUSSINES SCHOOL	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
ALMANYA	HUMBOLT UNIVERSITY	Ziraat Fakültesi
POLONYA	J. PULSUDSKI UNIVERSITY	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE	Eğitim Fakültesi
LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE	Eğitim Fakültesi
LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE	Eğitim Fakültesi
LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE	Eğitim Fakültesi
PORTEKİZ	POLITECHNIC INSTITUTE OF BEJA	Aydın Sağlık Yüksekokulu
LİTVANYA	PANAVEZIO COLLEGE	Eğitim Fakültesi
LİTVANYA	PANAVEZIO COLLEGE	Eğitim Fakültesi
İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
ROMANYA	UNIVERSITY OF TRANSILVANIA	Tıp Fakültesi
ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
ROMANYA	V. BABES UNIVERSITY OF TIMISOARA	Tıp Fakültesi
ROMANYA	V. BABES UNIVERSITY OF TIMISOARA	Tıp Fakültesi
İTALYA	IN SUBRIA UNIVERSITY	Dış İlişkiler Ofisi
SLOVAKYA	COLLEGE OF NURSING JESSENICE	Aydın Sağlık Yüksekokulu
LİTVANYA	KLAİPEDE BUSSINES SCHOOL	Dış İlişkiler Ofisi
ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY	Dış İlişkiler Ofisi
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Ziraat Fakültesi
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Ziraat Fakültesi
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Ziraat Fakültesi
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Ziraat Fakültesi
ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY	Fen Edebiyat Fakültesi
ROMANYA	ORADEA UNIVERSITY	Fen Edebiyat Fakültesi
İTALYA	SECOND UNIVERSITY OF NAPLES	Fen Edebiyat Fakültesi
İTALYA	SECOND UNIVERSITY OF NAPLES	Fen Edebiyat Fakültesi
MACARİSTAN	ESZTERHAZY KAROLY FOISKOLLA	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

2010-2011 Yurtdışından Gelen Öğretim Elemanları (31 Aralık 2010 itibariyle)

ÜLKE	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE	Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF OSTRAVA	Aydın Sağlık Yüksekokulu
ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF OSTRAVA	Aydın Sağlık Yüksekokulu
POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNOLOGY SCIENCE RADOM	Dış İlişkiler Ofisi

2009-2010 akademik yılında, Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında yurtdışına giden öğrenci sayımız 93, Üniversitemize gelen yabancı öğrenci sayısı ise 34'tür. 2010-2011 akademik yılı Güz döneminde ise yurtdışına giden öğrenci sayısı 77, gelen yabancı öğrenci sayısı 26'ya ulaşmıştır.



2009-2010 Döneminde Yurtdışına Giden Öğrenciler

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	ÜLKE
Ziraat Fakültesi	HUMBOLDT UNIVERSITAT ZU BERLIN	ALMANYA
Ziraat Fakültesi	UNIVERSITY OF MARIBOR	SLOVENYA
Ziraat Fakültesi	SLOVAK UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN NITRA	SLOVAKYA
Ziraat Fakültesi	SLOVAK UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN NITRA	SLOVAKYA
Ziraat Fakültesi	UNIVERSITY OF MARIBOR	SLOVENYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF SUOR ORSOLA BENINCASA	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	SECOND UNIVERSITY OF NAPOLI	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	SPIRU HARET UNIVERSITY	ROMANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF SUOR ORSOLA BENINCASA	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF SALFORD	İNGİLTERE
Fen Edebiyat Fakültesi	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	SPIRU HARET UNIVERSITY	ROMANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF IN SUBRIA	İTALYA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	UNIVERSIDAD DE VIGO	İSPANYA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	SPIRU HARET UNIVERSITY	ROMANYA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	LUBLIN ACADEMY	POLONYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	EXTREMADURA UNIVERSITY	İSPANYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Eğitim Fakültesi	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Eğitim Fakültesi	RIGA TEACHER TRAINING	LETONYA
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF CAMERINO	İTALYA
Veteriner Fakültesi	EXTREMADURA UNIVERSITY	İSPANYA
Veteriner Fakültesi	EXTREMADURA UNIVERSITY	İSPANYA
Veteriner Fakültesi	SZENT ISTVAN UNIVERSITY	MACARİSTAN
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF CAMERINO	İTALYA
Veteriner Fakültesi	SZENT ISTVÁN UNIVERSITY	MACARİSTAN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	ERASMUS HOGESCHOOL	BELÇİKA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	EXTREMADURA UNIVERSITY	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	EURPEAN UNIVERSITY OF MADRID	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	EXTREMADURA UNIVERSITY	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	JOSEF PILSUDSKI UNIVERSITY	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	ERASMUS HOGESCHOOL	BELÇİKA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	BRONISLAV STATE SCHOOL	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	BRONISLAV STATE SCHOOL	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF SUOR ORSOLA BENINCASA	İTALYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF SUOR ORSOLA BENINCASA	İTALYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KLAIPEDA UNIVERSITY	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	SCHOOL OF BUSINESS ADMIN. IN TURIBA	LETONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	VILNIUS LAW AND BUSINESS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	MARIJAMPOLE COLLEGE	LİTVANYA





FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	ÜLKE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	MARIAMPOLE COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	HEILBRONN HOCHSCHULE	ALMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF PANNONIA	MACARİSTAN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	RADISSON SAS	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	RADISSON SAS	POLONYA
Tıp Fakültesi	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Tıp Fakültesi	KAUNAS UNIVERSITY OF MEDICINE	LİTVANYA
Tıp Fakültesi	PAVOL JOSEF SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Tıp Fakültesi	UNIVERSITY OF BRISTOL	İNGİLTERE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF KASSEL	ALMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	COMENIUS UNIVERSITY	SLOVAKYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	STANISLAW STASZIC SCHOOL OF PUBLIC AD.	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	CAH DRONTEN UNIVERSITY	HOLLANDA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	BRONISLAV STATE SCHOOL	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMERCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	CAH DRONTEN UNIVERSITY	HOLLANDA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	KLAIPEDA COLLEGE OF SOCIAL SCIENCES	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMERCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	STANISLAW STASZIC SCHOOL OF PUBLIC AD.	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	STANISLAW STASZIC SCHOOL OF PUBLIC AD.	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	SPIRU HARET UNIVERSITY	ROMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	VYTAUTAS MAGNUS	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	BRONISLAV STATE SCHOOL	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMERCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	SPIRU HARET UNIVERSITY	ROMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	EXTREMADURA UNIVERSITY	İSPANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	BRONISLAV STATE SCHOOL	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	VYTATUS MAGNUS UNIVERSITY	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	VILNIUS LAW AND BUSINESS COLLEGE	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	KLAIPEDA BUSINESS COLLEGE	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	KLAIPEDA COLLEGE OF SOCIAL SCIENCES	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF KASSEL	ALMANYA



2010-2011 Döneminde Yurtdışına Giden Öğrenciler (31 Aralık 2010 itibarıyla)

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	ÜLKE
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI L'AQUILA	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF P.J.SAFARIKA	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI L'AQUILA	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF P.J.SAFARIKA	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF P.J.SAFARIKA	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF P.J.SAFARIKA	SLOVAKYA
Fen Edebiyat Fakültesi	SECONDA UNIVERSITY DEGLI STUDI DI NAPOLI	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITAIREJEAN FRANÇOIS CHAMPILLION	FRANSA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSIDADE DO PORTO	PORTEKİZ
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITAIREJEAN FRANÇOIS CHAMPILLION	FRANSA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSIDADE DO PORTO	PORTEKİZ
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF GDANSK	POLONYA
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSITY OF DEGLI STUDI SOUR ORSOLA BENINCASA	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Tıp Fakültesi	UNIVERSITY OF DEGLI STUDI DELL'AQUILA	İTALYA
Tıp Fakültesi	KAUNAS UNIVERSITY OF MEDICINE	LİTVANYA
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE IN KOSICE	SLOVAKYA
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE IN KOSICE	SLOVAKYA
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF CAMERINO	İTALYA
Veteriner Fakültesi	LIETUVOS VETERINARIANS ACADEMY	LİTVANYA
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF CAMERINO	İTALYA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	J.P. ACADEMY OF PHYSICAL EDUCATION IN WARSAW	POLONYA
Ziraat Fakültesi	SLOVAK UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN NITRA	SLOVAKYA
Ziraat Fakültesi	SLOVAK UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN NITRA	SLOVAKYA
Ziraat Fakültesi	UNIVERSITY OF TECHNOLOGY OF LIFE SCIENCES	POLONYA
Ziraat Fakültesi	SLOVAK UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN NITRA	SLOVAKYA
Ziraat Fakültesi	UNIVERSITY OF TECHNOLOGY OF LIFE SCIENCES	POLONYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA	İTALYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMENCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMENCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMENCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	VYTAUTAS MAGNUS UNIVERSITY	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMENCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	LAZARSKI SCHOOL OF COMMENCE AND LAW	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	PANSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W JAROSŁAWIU	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	STANISLAW STASZIC SCHOOL OF PUBLIC ADMINISTRATION	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	STANISLAW STASZIC SCHOOL OF PUBLIC ADMINISTRATION	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	WYŻSZA SZKOŁA HANDLOWA W RADOMU	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	WYŻSZA SZKOŁA HANDLOWA W RADOMU	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	SIAULIA COLLEGE	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	WYŻSZA SZKOŁA HANDLOWA W RADOMU	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	KLAİPEDEDA BUSINESS COLLEGE	LİTVANYA





FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	ÜLKE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF ORADEA	ROMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	STANISLAW STASZIC SCHOOL OF PUBLIC ADMINISTRATION	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	J.P. ACADEMY OF PHYSICAL EDUCATION IN WARSAW	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF DEGLI STUDI SOUR ORSOLA BENINCASA	İTALYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF DEGLI STUDI SOUR ORSOLA BENINCASA	İTALYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF EUROPEA DE MADRID	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF EXTRAMADURA	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	INSTITUTO POLITECNICO DA GUARDA	PORTEKİZ
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF EXTRAMADURA	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	ERASMUSHOGESCHOOL BRUSSEL	BELÇİKA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	INSTITUTO POLITECNICO DA GUARDA	PORTEKİZ
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF PANNONIA	MACARİSTAN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	J.P. ACADEMY OF PHYSICAL EDUCATION IN WARSAW	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UMEA UNIVERSITY	İSVEÇ
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	HEILBRONN HOCHSCHULE	ALMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF BUSINESS AND COMMERCE	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF BUSINESS AND COMMERCE	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	J.P. ACADEMY OF PHYSICAL EDUCATION IN WARSAW	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	VILNIUS LAW AND BUSINESS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	SIAULIA COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF EUROPEA DE MADRID	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	MARIJAMPOLE COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	MARIJAMPOLE COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	INSTITUTO POLITECNICO DA GUARDA	PORTEKİZ
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KODOLANYL JANOS FOISKOLA	MACARİSTAN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF PANNONIA	MACARİSTAN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	CRESTINA DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	SCHOOL OF BUSINESS ADMINISTRATION TURIBA	LETONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	VILNIUS LAW AND BUSINESS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KODOLANYL JANOS FOISKOLA	MACARİSTAN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	UNIVERSITY OF KLAIPEDA	LİTVANYA

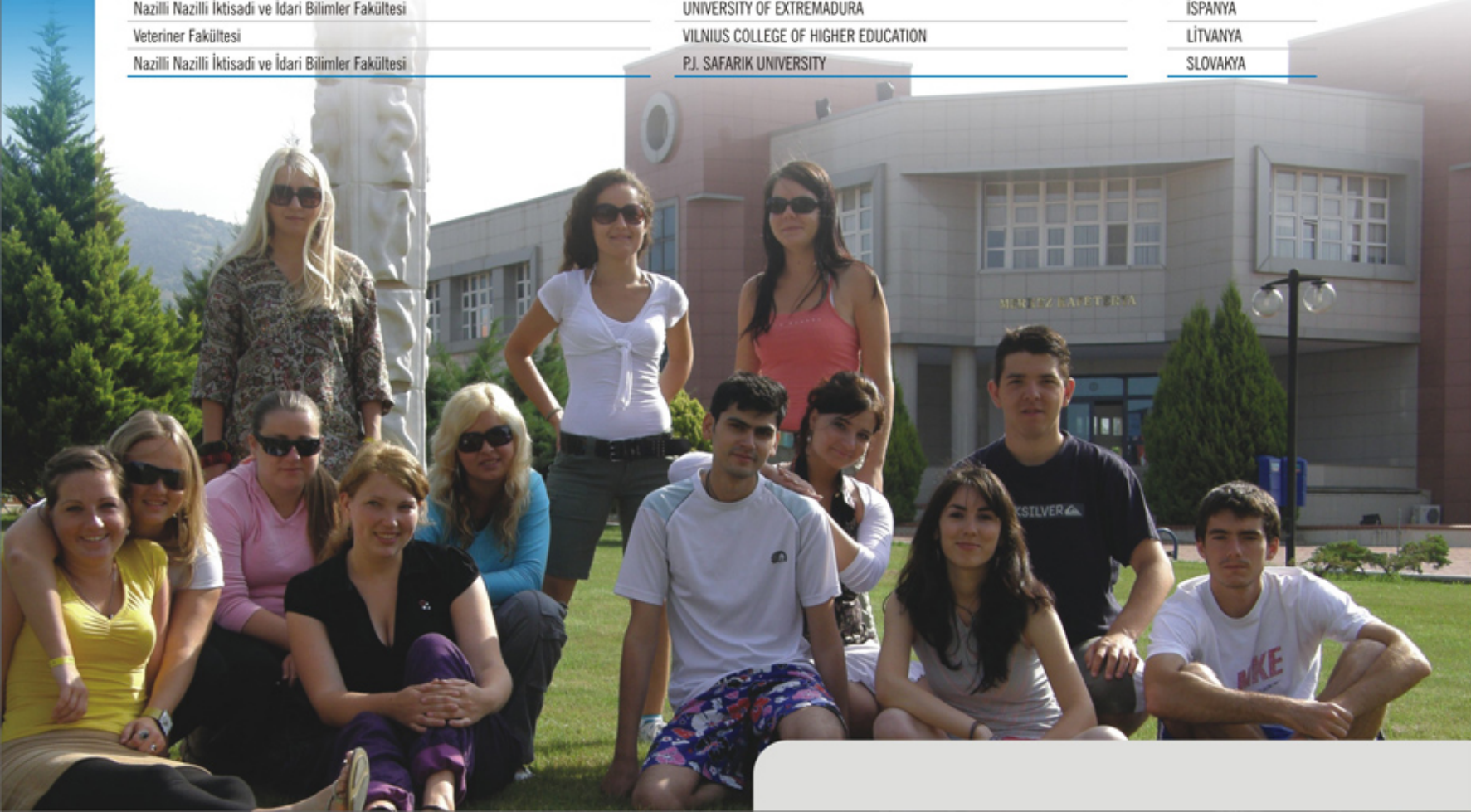


2009-2010 Döneminde Yurtdışından Gelen Öğrenciler

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	ÜLKE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ORADEA UNIVERSITY	ROMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ORADEA UNIVERSITY	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	ORADEA UNIVERSITY	ROMANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	ORADEA UNIVERSITY	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	JOZEF PILSUDSKI UNIVERSITY AWF	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	JOZEF PILSUDSKI UNIVERSITY AWF	POLONYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	STANISLAW STAZSIC SCHOOL OF PUBLIC ADMINISTRATION	POLONYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	P.J. SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	P.J. SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	İSPANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	ORADEA UNIVERSITY	ROMANYA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	SPIRU HARET UNIVERSITY	ROMANYA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	SPIRU HARET UNIVERSITY	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	HEILBRONN HOCHSCHULE	ALMANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	JOZEF PILSUDSKI UNIVERSITY AWF	POLONYA
Fen Edebiyat Fakültesi	SECOND UNIVERSITY OF NAPLES	İTALYA
Fen Edebiyat Fakültesi	SECOND UNIVERSITY OF NAPLES	İTALYA
Eğitim Fakültesi	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY	ROMANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY	ROMANYA
Eğitim Fakültesi	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY	ROMANYA
Veteriner Fakültesi	LITHUANIAN VETERINARY ACADEMY	LİTVANYA
Veteriner Fakültesi	LITHUANIAN VETERINARY ACADEMY	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY	LİTVANYA
Veteriner Fakültesi	VILNIUS COLLEGE	LİTVANYA
Veteriner Fakültesi	VILNIUS COLLEGE	LİTVANYA
Veteriner Fakültesi	VILNIUS COLLEGE	LİTVANYA

2010-2011 Döneminde Yurtdışından Gelen Öğrenciler (31 Aralık 2010 itibariyle)

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	ÜLKE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	PANNONIA UNIVERSITY	MACARISTAN
Fen Edebiyat Fakültesi	P.J. SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	P.J. SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY	ROMANYA
Veteriner Fakültesi	LITHUANIAN VETERINARY ACADEMY	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY	ROMANYA
Veteriner Fakültesi	VILNIUS COLLEGE OF HIGHER EDUCATION	LİTVANYA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	İSPANYA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	UNIVERSITY OF OSTRAVA	ÇEK CUMHURİYETİ
Fen Edebiyat Fakültesi	UNIVERSIDAD DE MURCIA	İSPANYA
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	İSPANYA
Fen Edebiyat Fakültesi	LATVIA VETERINARY ACADEMY	LETONYA
Veteriner Fakültesi	VILNIUS COLLEGE OF HIGHER EDUCATION	LİTVANYA
Nazilli Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	İSPANYA
Eğitim Fakültesi	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	JOZEF PILSUDSKI UNIVERSITY AWF	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	JOZEF PILSUDSKI UNIVERSITY AWF	POLONYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	JOZEF PILSUDSKI UNIVERSITY AWF	POLONYA
Fen Edebiyat Fakültesi	P.J. SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA
Eğitim Fakültesi	KAUNAS COLLEGE	LİTVANYA
Veteriner Fakültesi	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	İSPANYA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	HEILBRONN HOCHSCHULE	ALMANYA
Nazilli Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	İSPANYA
Nazilli Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	UNIVERSITY OF EXTREMADURA	İSPANYA
Veteriner Fakültesi	VILNIUS COLLEGE OF HIGHER EDUCATION	LİTVANYA
Nazilli Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	P.J. SAFARIK UNIVERSITY	SLOVAKYA





5.2- Sağlık Hizmetleri

5.2.1- Uygulama ve Araştırma Hastanesi

Aydın ili ve çevresinin giderek artan nüfusunu ve turistik önemini dikkate alan Üniversitemiz, bölgenin özellikle 3. basamak sağlık hizmet talebini karşılayabilmek için 1996 yılında ihtiyacı olan yeni hastane binasını planlamış ve projelendirmiştir

Hastanemiz, 80.000 m² kapalı alana sahip beş blok olarak planlanmış, 2010 yılında projenin 52.000 m² kapalı alana sahip üç bloktan oluşan bölümü tamamlanarak Merkez Yerleşkemizde hizmet vermeye başlamıştır.

Üniversite personeli ve öğrencilerimizin yanı sıra Aydın ili ve bölge halkına da yataklı teşhis ve tedavi hizmeti veren hastanemizde modern cihazlarla donatılmış 14 ameliyathane, 2 acil servis, 9 yoğun bakım, 370 klinik, 143 poliklinik, 28 laboratuvar ile radyoloji, nükleer tıp, sterilizasyon, hemodiyaliz alanları mevcuttur.

Hastanemizde mevcut olan 14 ameliyathanemizin hepsi Hepa Filtreli. Hepa Filtre sayesinde ameliyathaneye mikropsuz, tozsuz hava verilmektedir. Dört adet laminar akımlı salon mevcuttur. Bu salonlarda cerrahi alanda bir hava perdesi yaratılarak, özellikle protez ameliyatları için güvenli bir ortam oluşturulmaktadır. Ameliyathanelerimiz kamera ile eğitim amaçlı olarak konferans salonuna yayın yapabilmektedir. Bu öğrencilerimizin eğitimi için büyük önem taşımaktadır.

Hastane binamızın tüm alanları jeneratör desteğine sahiptir. Önemli alanlar, jeneratör sistemine ek olarak 20 dakika elektrik desteği verebilecek Kesintisiz Güç Kaynakları (UPS) ile ayrıca desteklenmiştir.

Ambulans helikopter hizmeti vermek için Üniversite Hastanemizde helikopter pisti mevcut olup tüm askeri ve sivil helikopterlerin inişine uygun olarak inşa edilmiştir.

Koroner Anjiyografi cihazımız, dünyada geliştirilmiş en iyi örneklerden biridir. Damar darlık veya tıkanıklıklarını tespit ederek, tedavinin gerektiği gibi yönlendirilmesini sağlayan ünitemiz hastalara şifa dağıtmaktadır. Diğer laboratuvarlarımız da son teknoloji ile donatılmıştır. Tetkikler en kısa sürede sonuçlandırılmaktadır.

Hastane bahçesinde 640 araç için otoparkımız bulunmaktadır.

Hasta haklarının ve memnuniyetinin ön planda tutulduğu, nitelikli sağlık hizmetinin sunulduğu Üniversite Hastanemizde tedavi gören hasta sayısı her yıl artmaktadır. 2010 yılında hastanemizde tedavi gören hasta sayısı bir önceki yıla göre yüzde 5,5 artarak 523.060'a yükselmiştir.

2010 yılı itibarıyla Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesinin hasta ve tetkik sayılarının detayı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMETLER	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
Acil Servis	34	19.563	599.966
Yoğun Bakım	41	1.002	389.793
Klinik	455	23.414	1.757.115
Ameliyat	14	8.266	-
Poliklinik	-	200.285	2.970.423
Laboratuvar	-	214.953	5.713.918
Radyoloji	-	50.909	73.058
Nükleer Tıp	-	4.668	4.707
Genel Toplam	544	523.060	11.508.980



5.2.2- Mediko-Sosyal Merkezi

Mediko-Sosyal Merkezi tarafından tüm öğrencilere, üniversite çalışanlarına ve çalışanların bakmakla yükümlü olduğu yakınlarına sağlık hizmeti sunulmaktadır. Merkezimiz bünyesinde iki sağlık birimi bulunmakta olup, 2010 yılında Merkezimizde 1 Uzman Hekim, 1 Uzman Dişhekim, 2 Pratisyen Hekim, 2 Dişhekim, 2 Hemşire, 1 Laborant, 1 Memur, 1 Hizmetli görev yapmıştır.

Merkezimizde tüm öğrencilerin ve personelin ayakta tedavileri gerçekleşmekte, gerek görülen durumlarda hastalar, hastaneye sevk edilmektedir. 2010 yılında Mediko-Sosyal Merkezine tedavi olmak için 4.022 kişi müracaat etmiş, bu kişilerin 3.848'i Kurumumuzca tedaviye alınmış, 174'ü ise hastaneye sevk edilmiştir.

2010 yılında Mediko-Sosyal Merkezi tarafından yürütülen sağlık hizmetlerinin dökümü aşağıda gösterilmiştir.

Tıbbi tedavi polikliniğine başvuran hasta sayısı	3.848
<i>Kurum personeli</i>	2.441
<i>Öğrenci</i>	1.213
<i>Diğer üniversitelerin personeli</i>	12
<i>Emekli</i>	182
Diş tedavi polikliniğine başvuran hasta sayısı	1.750
Laboratuvar incelemesi amacı ile alınan kan örneği	167

5.2.3- Hayvan Hastanesi

Üniversitemiz Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesinde, hem eğitim amaçlı hem de hayvan ve toplum sağlığına katkıda bulunmak amacıyla sağlık hizmeti verilmektedir. Fakültemiz araştırma laboratuvarlarında kişi veya kuruluşlardan gelen talebe göre çeşitli analizler yapılmaktadır.

Fakültemize ait 2010 yılı içinde verilen klinik ve laboratuvar analizlerine ilişkin hizmetlerimiz aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.



Hastane hizmetleri

	Muayene Sayısı	Operasyon Sayısı
Tek Tırnaklı	50	2
Siğir	492	30
Koyun-Keçi	159	4
Deve	29	3
TOPLAM ÇİFTLİK HAYVANI	730	48
Köpek	1.289	173
Kedi	242	25
Kanatlı	40	
TOPLAM PET HAYVANI	1.571	198
Diğer (Kaplumbağa, Tavşan, Sincap, Maymun vb.)	15	-
GENEL TOPLAM	2.316	246

Laboratuvar hizmetleri

Laboratuvar Analizinin Çeşidi	Sayısı
Merkez Laboratuvarı Biyokimyasal ve Hematolojik Analiz	2.389
Mikrobiyolojik Muayene	63
Parazitolojik Muayene	147
Sperma Muayenesi	353
Biopsi	50
Organ Muayenesi	5
TOPLAM	3.007





5.3- Beslenme Hizmetleri

Öğrenciler ile personelin beslenme hizmetlerinin kaliteli bir şekilde sunulabilmesi için, besinlerin merkez ve ilçe birimlerimizin yemekhanesine girişinden, diyet uzmanı ve aşçı tarafından yemeğe dönüştürülüp servis yapılmasına kadar (hijyen, kalori, lezzet vb.) izlenip denetleme hizmetleri titizlikle yerine getirilmektedir.

Akademik ve idari personel ile öğrencilerimizin öğle yemeği dört çeşit yemekten oluşan tek menü şeklinde hazırlanmaktadır. Aynı menü Üniversitemiz fakülte ve yüksekokul yemekhanelerinde servise sunulmaktadır.

Öğle yemeği menüleri mevsime göre kalori ihtiyacı hesaplanarak Üniversitemiz Diyetisyeni ve özel yemek firmasının Gıda Mühendisi denetiminde düzenlenip aylık olarak Üniversitemiz Web sayfasında ilan edilmektedir.



5.4- Barınma Hizmetleri

Merkez Yerleşkede 40 yatak kapasiteli Sosyal Tesis ve Konuk Evi, Süleyman Pekgüzel Yerleşkesinde 40 öğrenci kapasiteli kız öğrenci misafirhanemiz bulunmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencilerimiz, Kredi ve Yurtlar Kurumunca işletilmekte olan yurtlardan yararlanmaktadır.

Kredi Yurtlar Kurumunca ilimizde işletilen yurtlar ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

YER	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Merkez Yerleşke	444	316	760
Nazilli İlçesi	280	184	464
Koçarlı İlçesi	242	242	484
Sultanhisar İlçesi	100	64	164
Yenipazar İlçesi	120	0	120
Kuşadası İlçesi	69	69	138
TOPLAM	1.255	875	2.130

Ayrıca Karacasu ilçesinde Karacasu Geliştirme Vakfı tarafından işletilen 100 öğrenci kapasiteli bir yurt bulunmaktadır.



5.5- Kültür Hizmetleri

Öğrencilerimizin bireysel gelişimlerinde akademik çalışmaların yanı sıra sosyal aktiviteler de çok önemli bir rol oynamaktadır. Üniversitemizde renkli bir sosyal ve kültürel yaşam öğrenci hayatının vazgeçilmez unsurlarındandır. Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını yaratıcı ve üretici bir şekilde değerlendirmeleri, ilgi ve yeteneklerini geliştirmeleri, bedensel, ruhsal, düşünsel ve toplumsal gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Her yıl düzenli olarak organize edilen “Kültür ve Sanat Şenlikleri” bu etkinlikler arasında yer almakta ve öğrencilerimiz tarafından büyük ilgi gösterilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde aktif olarak çalışmalar yürüten 48 adet öğrenci topluluğu bulunmakta, topluluklar çeşitli gösteri ve etkinlikler gerçekleştirerek çalışmalarını hem Üniversitemizle hem de Aydın halkıyla paylaşmaktadırlar.

Bu topluluklar öğrencilerin sosyal yaşamlarını zenginleştirirken, aynı zamanda onlara yeni perspektifler kazandırmakta, toplumsal duyarlılık bilincini ve ekip ruhunu geliştirmeye yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimiz bu topluluklara katılabilir, etkin olarak çalışmalar yürütebilir veya yeni topluluklar oluşturabilirler. Üniversitemiz bünyesinde aktif olarak faaliyette bulunan öğrenci toplulukları şunlardır:

1. ADÜ Bilimsel Araştırma Topluluğu
2. ADÜ Çağdaş Eğitim ve Gelişim Topluluğu
3. ADÜ Doğa Topluluğu
4. Amatör Astronomi Topluluğu
5. Anne-Bebek Topluluğu
6. Arkeoloji Topluluğu
7. Atatürkçü Düşünce Topluluğu
8. Badminton Topluluğu
9. Bankacılık Topluluğu
10. Bilardo Topluluğu
11. Binicilik Topluluğu
12. Bisiklet Topluluğu
13. Biyoloji Topluluğu
14. Dağcılık Topluluğu
15. Dans Topluluğu
16. Doğa Sporları ve Arama-Kurtarma Topluluğu
17. Düşünsel ve Kültürel Faaliyetler Topluluğu
18. Edebiyat Topluluğu
19. Ekonomi Topluluğu
20. El Sanatları Topluluğu
21. Erasmus Topluluğu
22. Felsefe Topluluğu
23. Fikir Topluluğu
24. Fizik Topluluğu
25. Folklor Topluluğu
26. Fotoğraf Topluluğu
27. Girişimcilik Topluluğu
28. Gönüllü Gençler Topluluğu
29. Hemşirelik Topluluğu
30. Kariyer Günleri Topluluğu
31. Kimya Topluluğu
32. Kişisel Gelişim Topluluğu
33. Matematik Topluluğu
34. Münazara Topluluğu
35. Müzik Topluluğu
36. Okçuluk ve Dart Topluluğu
37. Radyo Kontrollü Model Araç Topluluğu
38. Resim Topluluğu
39. Satranç Topluluğu
40. Seramik Topluluğu
41. Sinema Topluluğu
42. Sosyo-Ekonomi Bilim ve Araştırma Topluluğu
43. Sosyolojik Açılımlar Topluluğu
44. Su Altı ve Su Üstü Topluluğu
45. Tenis Topluluğu
46. Tiyatro Topluluğu
47. Türk MSIC Topluluğu
48. Uluslararası İlişkiler Topluluğu

5.6- Spor Hizmetleri

Aydın'da öğrencilerin kullanabileceği çok amaçlı Spor ve Kültür Salonu ve çeşitli okullarımızda açık spor tesisleri bulunmaktadır. Öğrencilerimizden oluşan Üniversitemiz spor takımları, bölgesel, ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmakta ve her yıl sevindirici sonuçlar elde etmektedir. Üniversitemizde her yıl “Spor Şenlikleri” yapılmakta ve bu çerçevede basketbol, voleybol, futbol, masa tenisi, atletizm ve satranç dallarında sportif faaliyetler; ayrıca doğa yürüyüşleri ve kamp gezileri düzenlenmektedir.





5.7- Kütüphane Hizmetleri

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi, bilgi hizmetleri taleplerini en üst düzeyde karşılayabilen, çağın gerektirdiği hizmeti en iyi şekilde sunun ve Üniversitemizin gelişimine katkıda bulunan, örnek bir bilgi merkezi olma vizyonu ile öğrenci ve personelimize hizmet vermektedir.

Merkez Kütüphanemiz, 1.700 m² kullanım alanı ve 362 kişilik oturma kapasitesine sahiptir. Kullanıcılarımızın internetten araştırma yapabilmeleri amacıyla randevulu olarak yararlanabildikleri 27 adet bilgisayar bulunmaktadır. Ayrıca, kablosuz ağ sistemi sayesinde kendilerine ait dizüstü bilgisayarları ile internet hizmetlerinden yararlanabilmektedirler.

Kütüphanemizde hizmetler uluslararası standartlara sahip MİLAS Kütüphane Otomasyon Programıyla yürütülmekte; internet ortamında sorgulama-seçme imkanı bulunmakta, kütüphane yönetmeliği çerçevesinde, Üniversitemiz personeli ve öğrencileri kütüphaneye üye olarak koleksiyondaki materyalleri ödünç alabilmektedir.

Kongre Kütüphanesi Sınıflama Sitemine (LC-Library of Congress Classification System) göre düzenlenmiş olan basılı koleksiyonun (kitaplar) 2010 yılsonu itibarıyla konusal dağılımı aşağıdaki gibidir:

KONU	2009 Yılsonu Kitap Sayısı	2010 Yılı		
		Kütüphaneye Giren Kitap Sayısı	Kütüphaneden Çıkan Kitap Sayısı	Yılsonu Kitap Sayısı
Genel	332	5	-	337
Felsefe, Psikoloji, Din	2.772	130	-	2.902
Tarihe Yardımcı Bilimler	377	36	-	413
Tarih (Genel, Avrupa)	5.990	599	-	6.589
Tarih (Asya, Afrika vb.)	69	2	-	71
Tarih (ABD)	18	6	-	24
Coğrafya, Antropoloji	1.102	105	-	1.207
Sosyal Bilimler	6.406	422	2	6.826
Siyasal Bilim	1.002	67	-	1.069
Hukuk	678	47	-	725
Eğitim	1.663	97	-	1.760
Müzik	266	18	-	284
Güzel Sanatlar	1.059	400	-	1.459
Dil ve Edebiyat	7.794	601	4	8.391
Bilim	4.059	281	-	4.340
Tarım	1.530	122	-	1.652
Teknoloji ve Mühendislik	1.695	140	-	1.835
Askerlik	75	7	-	82
Denizcilik	22	1	-	23
Tıp	3.381	153	-	3.534
Kütüphanecilik	188	16	-	204
TOPLAM	40.478	3.255	-	43.727



Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri çerçevesinde gereksinim duyulan bilgiyi, hizmet verdiği kitleye çağdaş bilgisayar ve ağ teknolojilerini kullanarak hızlı ve ekonomik bir şekilde, zaman ve yerden bağımsız olarak sunan Merkez Kütüphanemiz bünyesinde 2010 yılı sonu itibarıyla; 43.727 basılı kitap, 383 aktif basılı süreli yayın aboneliği bulunmaktadır.

Araştırmacılarımızın yerleşke dışından da bağlanabildiği 40 adet çeşitli konularda veri tabanı ve bu veri tabanlarında yer alan 13.869 elektronik dergi, 57.187 elektronik kitap, 626 adet CD, VCD, DVD gibi görsel-işitsel yayın bulunmaktadır.

Kütüphanemizin 2010 yılında abone olduğu veri tabanları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Kütüphanemizin Abone Olduğu Veri Tabanları

Serials Solutions: 360 Search
Annual Reviews
The Cochrane Library
Springer Link
Wiley - Blackwell
Ebrary Academic Complete
Jstor
MathsciNet
Sage
ACS (American Chemical Society Dergileri)
MD Consult Core Collection ve Clinincs of North America Serileri
Proquest Digital Dissertations and Thesis Abstracts
OECD iLibrary
Pecya Türkçe Dijital Bilgi Platformu



Ulusal Akademik Site Lisansı Kapsamındaki Veri Tabanları

Cab Abstracts
IEE/IEEE Elektronik Library
ScienceDirect
Web of Science
Journals @ Ovid
Taylor & Francis
EBSCOHST EKUAL Veri Tabanları





Abone olduğumuz veri tabanları içinde tam metin makale formatında bilgi sunan veri tabanlarının 2010 yılı kullanım istatistikleri aşağıda gösterilmiştir:

Veri Tabanı Adı	Ocak 2010	Şubat 2010	Mart 2010	Nisan 2010	Mayıs 2010	Haziran 2010	Temmuz 2010	Ağustos 2010	Eylül 2010	Ekim 2010	Kasım 2010	Aralık 2010	Toplam Makale	Toplam Tarama Sayısı	Toplam Kitap
ACS	187	154	206	164	188	281	248	109	191	181	100	182	2.191	-	-
Annual Review	31	28	85	193	140	88	22	20	44	69	40	91	851	-	-
EbscoHost	1.676	1.493	2.430	2.083	1.425	1.309	1.547	713	875	2.175	1.594	2.340	19.660	-	-
IEEE	8	10	18	2	7	7	13	33	5	15	17	20	155	-	-
Jstor	286	245	666	502	243	242	280	297	102	-	-	-	2.863	-	-
Journals@Ovid	81	325	609	470	419	317	220	311	286	483	412	609	4.542	-	-
Sage Premier	129	161	215	201	225	127	138	194	195	268	118	-	-	-	-
Sciencedirect	5.363	5.069	7.127	5.592	4.912	4.188	4.106	3.617	3.304	4.873	3.838	5.765	57.754	-	-
Springerlink	884	1.026	1.121	1.212	850	804	609	573	550	818	679	1.471	10.597	-	-
Taylor & Francis	183	249	298	415	259	348	284	241	251	374	191	216	3.309	-	-
MD Counsult-Journals	232	149	353	81	96	97	103	158	72	78	82	52	1.553	-	-
The Clinics of North America	1.459	892	381	497	105	230	259	131	408	414	480	105	5.361	-	-
Source OECD Tam Metin	68	70	84	91	82	59	44	43	51	68	52	-	712	-	-
Wiley-Blackwell	1.081	981	1.338	958	711	930	737	964	1.194	1.242	1.270	1.821	13.227	-	-
Source OECD	86	75	95	98	85	65	52	44	56	71	59	-	-	786	-
The Cochrane Library Abstract	-	-	-	-	-	-	-	15	14	28	18	17	-	92	-
The Cochrane Library	-	-	-	-	-	-	-	20	9	35	26	19	-	109	-
Cab Abstracts	501	443	675	442	532	443	264	274	274	614	440	635	-	5.537	-
Mathscinet	442	468	724	446	702	825	412	505	554	700	483	559	-	6.820	-
Proquest Dissertations and Thesis Abstract	59	65	80	74	60	30	47	70	40	547	99	69	-	1.240	-
Web of Science	3.967	4.189	5.379	5.394	4.367	3.773	3.452	3.513	3.446	4.528	4.349	6.146	-	52.503	-
Springerlik e-Books	219	316	697	269	106	429	59	71	190	211	298	167	-	-	3.032
Ebrary	496	1.411	1.056	1.741	1.253	208	130	131	245	1.633	552	530	-	-	9.386
MD Counsult-Ebooks	149	230	169	23	101	36	45	37	80	28	77	104	-	-	1.079

Görme engelli kullanıcılar için Merkez Kütüphanede özel bir koleksiyon bulunmaktadır. Braille Alfabetiyle basılmış 87 adet kitap ve sesli olarak bilgisayarın kullanılmasına ve internette dolaşmasına imkan sağlayan programının yüklü olduğu bir bilgisayar bulunmaktadır. Ayrıca görme engelli kullanıcıların bilgi gereksinimlerini karşılayabilmek amacı ile GETEM ile kurumsal üyelik görüşmeleri yapılmıştır. Talep olması halinde veritabanında bulunan sesli kitaplara ve basılı metinlere elektronik erişim sağlanacaktır. 2010 yılında İstanbul Belediyesi Atatürk Kitaplığı ile işbirliğine gidilerek 2.500 adet sesli kitap ve radyo tiyatrosu kütüphanemizde hizmete sunulmuştur.

Ayrıca, kullanıcıların boş zamanlarını değerlendirme amaçlı olarak kullanabilecekleri satranç salonumuz ve satranç oyun takımlarımız bulunmaktadır.

Kullanıcıların kütüphanemizle ilgili güncel gelişmeleri takip edebileceği, yeniliklerden haberdar olabilmeleri için Kütüphane e-Bülteni 4 ayda bir hazırlanmakta ve kütüphanemizin web sayfasında yer almaktadır. e-Bülten, 2010 yılı itibarıyla 6. sayısına ulaşmıştır.

Merkez Kütüphanemiz, bilginin ve bilgi paylaşımının evrenselleşmesine uyarak Bilkent Üniversitesi, Boğaziçi Üniversitesi, ODTÜ, İTÜ gibi birçok kurum ile "kütüphaneler arası işbirliği" yapmaktadır. Bu kapsamda 2010 yılında anlaşmalı olduğumuz bu kurumlardan 53 akademik personelimizin 121 ödünç kitap isteği karşılanmıştır.

2010 yılında Üniversitemiz içinden çeşitli fakülte ve yüksekokullara, ayrıca üniversite dışından çeşitli liselere olmak üzere toplam 3 grup halinde 124 kişiye oryantasyon eğitimi verilmiştir.

Kütüphanemizin 729 akademik, 354 idari ve 6.323 öğrenci olmak üzere toplam 7.406 üyesi bulunmaktadır. 2010 yılında ödünç alınmış olan materyalin kullanıcı gruplarına göre dağılımı şu şekildedir: 389 idari personele 560 adet kitap, 1.422 akademik personele 2.036 adet kitap, 12.581 öğrenciye 17.976 adet kitap olmak üzere toplam 14.392 kişiye 20.572 adet kitap için ödünç verme işlemi gerçekleştirilmiştir

2010 yılında 153 akademik personel, 70 idari personel, 2.054 öğrenci olmak üzere toplam 2.277

kullanıcı Süreli Yayınlar Bölümü'nden faydalanmıştır. 523 kişi ise 1.006 süreli yayın ödünç almıştır.

2010 yılında Merkez Kütüphanemiz 276 gün açık bulundurulmuş; toplam 185.579 kez yararlanılmış ve ortalama günlük kullanım 672 kişi olarak gerçekleşmiştir. Mesai dışı saatlerde hafta içi saat 17.00-19.30 arası 159 gün, Cumartesi günleri saat 09.00-16.30 saatleri arası 27 gün olmak üzere toplam 186 gün boyunca Merkez Kütüphanemizden 18.245 kişi yararlanmış ortalama kullanım 98 kişi olarak gerçekleşmiştir.

AYLAR	Normal Mesai Toplam Kullanım	Açık Gün Sayısı	Normal Mesai Ortalama Kullanım	Akşam Toplam Kullanım	Akşam Açık Gün Sayısı	Akşam Ortalama Kullanım	Hafta Sonu Toplam Kullanım	Hafta Sonu Açık Gün Sayısı	Hafta Sonu Ortalama Kullanım	Toplam Genel Kullanım	Toplam Açık Gün Sayısı	Genel Ortalama Kullanım
Ocak	17.597	20	880	1.266	15	84	322	2	161	19.185	22	872
Şubat	8.306	20	415	180	10	18	188	2	94	8.674	22	394
Mart	19.629	23	853	2.588	23	113	505	4	126	22.722	27	842
Nisan	20.274	21	965	2.166	21	103	777	4	194	23.217	25	929
Mayıs	18.703	20	935	1.920	20	96	429	4	107	21.052	24	877
Haziran	8.165	22	371	388	4	97	-	-	-	8.553	22	389
Temmuz	3.652	22	166	-	-	-	-	-	-	3.652	22	166
Ağustos	4.029	21	192	-	-	-	-	-	-	4.029	21	192
Eylül	8.972	20	449	750	9	83	40	1	40	9.762	21	465
Ekim	15.639	20	782	1.459	19	77	332	4	83	17.430	24	726
Kasım	17.146	17	1.009	1.359	16	85	450	2	225	18.955	19	998
Aralık	25.222	23	1.097	2.631	22	120	495	4	124	28.348	27	1.050
TOPLAM	167.334	249	672	14.707	159	92	3.538	27	131	185.579	276	672

2010 yılı içerisinde Üniversitemizin adını aldığı merhum Adnan Menderes ve Dönemi hakkında temin edilebilir tüm materyallerin sağlanması konusunda bir çalışma başlatılmıştır. Bu kapsamda Adnan Menderes ve Dönemi hakkında tespit edilmiş 122 adet tezin elektronik kopyaları Yükseköğretim Kurulu Yayın ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Ulusal Tez Merkezi'nden Merkez Kütüphaneye ulaştırılmıştır. Ayrıca 332 adet kitap satın alınarak Milas Programında Adnan Menderes Kitaplığı adı altında bir kütüphane tanımlanarak kayıtları yapılmış ve ayrı bir bölümde hizmete sunulmuştur.





5.8- Anaokulu Hizmeti

Merkez Yerleşkede yer alan 60 öğrenci kapasiteli Eğitim Fakültesi Uygulama Anaokulumuz, çocukların yaş gruplarına göre 4, 5 ve 6 yaş sınıfları olmak üzere üç ayrı sınıftan oluşmaktadır. Anaokulumuz, kendine özgü bir ortamda, gürültüden ve trafikten uzak, güvenli, çocuklarımızın rahatça oynayabileceği oyun alanları ve oyun parkı olan sağlıklı ve rahat bir ortam sunmaktadır.

Anaokulumuzun amacı; yaşamın en kritik dönemi olan okul öncesi çağda çocuklarımızı, araştıran, merak duyan, soru soran, problem çözebilen, yaratıcı, öz potansiyelinin farkında, öz saygısı ve öz güveni yüksek, mutlu bireyler olarak yaşama hazırlamaktır.

Okul öncesi dönem çocuğunu bütüncül bir yaklaşımla ele alan Anaokulumuz, çocuğun sağlıklı bir birey olarak kendisini gerçekleştirmesi ve öncelikle "mutlu olması" temeline dayanan bir eğitim yaklaşımını benimsemektedir.

Anaokulumuzda günlük eğitim programı dışında özel dersler kapsamında el sanatları, görsel sanatlar, resim, müzik, jimnastik - bale - modern dans, İngilizce ve satranç dersleri verilmektedir. Verilmekte olan bu dersler, alanında uzman öğretmenler tarafından yürütülmektedir. Ayrıca bu derslerin yapılması amacıyla Anaokulumuzda spor odası, drama odası, müzik odası, satranç odası, etüt odası ve fen doğa laboratuvarı bulunmaktadır.

Anaokulumuzun eğitim-öğretim çalışmalarını, Eğitim Fakültesi tarafından oluşturulan Uygulama Anaokulu Koordinasyon ekibi düzenlemektedir. Okulumuz, konularında eğitim almış deneyimli uzman kadrosu ve fiziksel alt yapısıyla sürekli yenilenerek, okulöncesi eğitim alanında Aydın ilinde bir standart oluşturmuştur.

2010 – 2011 eğitim-öğretim yılında, Adnan Menderes Üniversitesi Eğitim Fakültesi Uygulama Anaokulu olarak çocuklarımızın kitap sevgisini ve okuma alışkanlığını erken çocukluk döneminde kazandırmak amacıyla okulumuzda kütüphane oluşturulmuştur. Okul kütüphanesinde bulunan kitaplar kodlanarak kitap listesi velilere e-mail atılarak okul - aile işbirliği ile çocukların okuma alışkanlığı kazanmaları desteklenmiştir.

2010 – 2011 eğitim-öğretim yılında uygulanmak üzere, Anaokulumuz tarafından "Araştırıyorum - Keşfediyorum - Öğreniyorum" adlı bir program geliştirilmiştir. Program kapsamında çoklu zekâ etkinlikleri, montessori yöntemi, proje tabanlı öğretim, yaparak yaşayarak öğrenme, etkin öğrenme, karakter eğitimi ve sosyal beceri eğitimi gibi etkinlikler yer almaktadır.

Ayrıca Anaokulumuzdaki etkinlikler kapsamında;

- ◆ Geziler
- ◆ Ana – baba eğitim günleri
- ◆ Okul yemekleri
- ◆ Yılsonu ve mezuniyet partisi
- ◆ 23 Nisan şenlikleri
- ◆ Resim sergisi
- ◆ Veli günleri
- ◆ Piknikler
- ◆ Hayvanları tanımaları amacıyla yapılan eğitsel geziler
- ◆ Yaşlılarla kaynaşma amacıyla yapılan ziyaretler
- ◆ Tiyatro etkinlikleri
- ◆ İllüzyon gösterileri
- ◆ Özel gün kutlamaları
- ◆ Kostüm partileri – defileler
- ◆ Ana baba eğitim çalışmaları
- ◆ Yangın ve deprem tatbikatları
- ◆ Ücretsiz diş – göz taramaları
- ◆ 6 yaş grubumuzda ise ilköğretime hazırlık çalışmaları ve çocuklarda matematik kavramlarının gelişmesi amacıyla abaküs eğitimi

yapılmaktadır.

5.9- Araştırma ve Uygulama Merkezi Hizmetleri

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de eğitim, araştırma ve hizmet üniversitelerin temel misyonudur. Araştırma sayesinde dünya bilimine entegre olurken, gelişmeleri günü gününe takip etme olanağı sağlanmaktadır. Çağımızın teknoloji çağı olması nedeniyle toplumların, dolayısıyla araştırmacıların refah ve zenginliği teknoloji üretimine bağlıdır. Bu nedenle insanoğlunun kullanımına sunulabilen teknolojilerin üretilmesi, araştırmanın temel amacı olmalıdır. Araştırmalar bir yandan yeni buluşlara kapı açarak insanlığın hayatını kolaylaştıran hizmetleri sunarken, beraberinde geleceğin bilim adamlarının yetişmesine de olanak sağlamaktadır. Böylece araştırma, üniversitenin eğitim ve hizmet misyonuna da direkt katkıda bulunmaktadır. Bu nedenle Araştırma Merkezleri üniversitelerin dışı açılan en önemli penceresidir.

5.9.1- Çiftlik Hayvanları Islahı Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezimiz başta koyun yetiştiriciliği olmak üzere çiftlik hayvanlarının yetiştiriciliğine yönelik yöre ve bölgenin altyapı koşullarına özgün olacak biçimde, bir yandan genetik ıslah planlamaları ve uygulamaları, diğer yandan da genetik kaynakların korunma ve kullanımına yönelik programları yaparak yaşama aktarma amacıyla kurulmuştur.

Merkez'de 2010 Yılında Devam Eden Araştırmalar

Merkez faaliyetleri, Aydın ili ve çevresinde hayvancılığın tanımlanması ve geliştirilmesi amacıyla Prof. Dr. Orhan Karaca koordinatörlüğünde devreye konan 3 stratejik yönelim programı çerçevesinde yetiştirici entegrasyonu ile yürüten araştırmalar ve ıslah çalışmalarına yoğunlaşmıştır. Kapsamlarında birçok araştırma projesi yer alan bu stratejik yönelim programları şunlardır:

- a- Adnan Menderes Üniversitesi Grup Koyun Yetiştirme Programı (ADÜ-GKYP)



- b- Adnan Menderes Üniversitesi Çine Çaparı Koyunları Genetik Kaynak Olarak Koruma Programı (ADÜ-ÇÇKP)

- c- Adnan Menderes Üniversitesi Sığırcılık Araştırmaları Yapılanma Programı (ADÜ-SAYP)

Adı geçen yönelim programları bünyesindeki projeler, Tarımsal Araştırmalar Genel Müdürlüğü (TAGEM), TÜBİTAK, ADÜ-BAP, İl Özel İdaresi ve kimi özel sektör kuruluşlarının mali desteğiyle sürdürülmektedir.

Yürütülen projelerle ilişkili olarak

2010 yılında Aydın, Denizli ve Uşak illerindeki koyun ve keçi yetiştiricileri ile ayrı ayrı eğitim ve karşılıklı bilgi paylaşımı toplantıları yapılmıştır. Ayrıca, Aydın ilindeki koyun yetiştiricilerinin yoğun katılımı ile her yıl geleneksel olarak yapıldığı gibi 2010 yılı Mayıs ayında da Güney Yerleşkesinde Aydın İli Koyun-Keçi Yetiştiriciler Birliği ve Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümü desteği ile Koyun Kırkım Şenliği düzenlenmiş ve araştırma materyali koyun sürüsündeki koyunlar kırılmıştır. Kırkım şenliğinde ayrıca kırkım yarışması düzenlenmiş ve dereceye giren çobanlar ödüllendirilmiştir.



ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

GENÇLİK SORUNLARI ARAŞTIRMA
VE UYGULAMA MERKEZİ**5.9.2- Gençlik Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (ADÜ-GENÇ)**

Merkezimiz, kuruluş amacı olan gençlik çağına özgü ruhsal ve sosyal sorunları belirlemeye, açıklamaya ve çözümlemeye yönelik çalışmalarını, Araştırma-Planlama, Sosyal-Kültürel Hizmetler ve Psikolojik-Eğitsel Hizmetler birimleri çatısı altında yürütmektedir. Söz konusu birimlerde çalışan personel, Üniversitemizin akademik ve idari kadrosunda yer almakta olup, psikoloji, sosyoloji, psikiyatri, felsefe, kamu yönetimi (siyaset ve sosyal bilimler), eğitim ve sağlık bilimleri gibi konularda uzmanlık sahibidirler.

Merkezin 2010 Yılı Faaliyetleri

a- Üniversitemizi kazanan öğrencilere "Aydın, Üniversitemiz, kazandıkları birim ve öğrenci toplulukları" hakkında bilgi vermeyi hedefleyen Oryantasyon (Uyum) programının içeriği ve uygulanmasına ilişkin öneriler ve 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 eğitim-öğretim yıllarına ait eğitim programları Merkezimizce 10.02.2010 tarihinde raporlaştırılarak Rektörlük Makamına sunulmuştur.

b- 22 Mart 2010 tarihinde Aydın Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü

tarafından düzenlenen "Üniversite Gençliği ve Sorunları" konulu Sektör Toplantılarında açılış konuşmasını Üniversitemiz Gençlik Sorunları Araştırma Merkezi Müdürü Prof. Dr. Mehmet ESKİN yapmıştır. Bu toplantıda Üniversitemiz hakkında bilgi verilmiş, ardından Üniversitemiz öğrenci sayıları, Merkezimizin tanıtımı ve Merkezimize gelen öğrencilerin yaşadıkları sıkıntılar ile öğrencilerin Aydın'da yaşadığı sorunlara değinilerek çözüm önerileri sunulmuştur.

c- Merkezimizin çalışmalarının daha etkin yürütülmesi için, Merkezimiz Yönetmeliğinin Amaç ve Çalışma Alanı Kapsamındaki Madde 4'ün b şıkında yer alan disiplinlerarası etkileşimi ve bilgi alışverişini sağlayacak ve çalışmaları destekleyecek olan 26 üye Üniversitemiz personeli, asli görevleri uhdelerinde kalmak üzere 2547 sayılı Kanun'un 13/b maddesine göre Merkezimizin çalışmalarında katkıda bulunmak üzere 24.03.2010 tarihinde görevlendirilmişlerdir

d- Merkezimizde görevli psikolog Ömer Yavuz YETİŞ tarafından 6 Nisan 2010 tarihinde Yenipazar

Meslek Yüksekokulu'ndaki personel ve öğrencilere yönelik "Stres ile Başa Çıkma Yolları" konusunda seminer verilmiştir.

e- Merkezimizin "Adnan Menderes Üniversitesi Öğrencilerinin Sosyo-Demografik Profili ve Psiko-Sosyal Sorunları"nı içeren 3. Öğrenci Profili Araştırması'nda Merkezimizde görevli öğretim elamanları olan Yrd. Doç. Dr. Ruken AKAR, Yrd. Doç. Dr. Atakan HATİPOĞLU, Yrd. Doç. Dr. Esin ACAR ve Arş. Gör. Berivan BİNAY görev almıştır. Proje yürütücüsü Yrd. Doç. Dr. Atakan HATİPOĞLU örneklem hazırlama konusunda Tıp Fakültesi Hastanesi Başhekim Yardımcısı ve Halk Sağlığı Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Pınar OKYAY ile irtibata geçmiş ve çalışmalara bu doğrultuda devam edilmiştir. Öğrenci profil çalışması şu anda hızla devam etmektedir. İlçelerdeki birkaç yüksekokul dışında tamamlanmak üzere olup, tamamlandıktan sonra Merkezimizde veri girişine başlanılacaktır.

f- Merkezimizi tanıtan ADÜ-GENÇ broşürü her sene Eylül ayında yenilenerek öğrencilere dağıtılmaktadır.

g- 2009-2010 eğitim-öğretim yılında 95 öğrenciye 277 seans psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir.

5.9.3- Su Kaynakları Geliştirme, Araştırma ve Uygulama Merkezi (SUARGE)

Merkezimizin amacı, sulama ve içme suyuna olan talebi karşılamak, mevcut su kaynaklarını en verimli şekilde kullanmak, su kirliliğini önlemek, su turizmi sektörünü canlandırmak, su kaynaklı doğal afetlere (kuraklık ve taşkın) karşı önlem almak ve Avrupa Birliği Su Çerçeve Direktifi kriterlerinin yerine getirilmesine yönelik olarak disiplinler arası bilimsel ve teknolojik araştırma ve uygulamalar yapmak, su ile ilgili sorunların çözümü doğrultusunda stratejik yöntem ve öneriler geliştirmek, uygulamak ve milli gelire katkı sağlamak, çalışma sonuçlarını ilgili ulusal ve uluslar arası kuruluşlara aktarmak, su yönetimi konusunda danışmanlık yapmak, proje yürütmek ve yönetmektir.

Merkezin Faaliyetleri

- Su kalitesi zaman serileri değerlerinin tahmini için sinir ağları ve stokastik (ARIMA) modellerden oluşan hibrid bir model geliştirilmiştir.
- Büyük Menderes havzasında doğrusal stokastik modeller ile kuraklık tahminlerinin yapılması denenmiş ve uygun sonuçlara ulaşılmıştır.
- İklim değişikliğinin Büyük Menderes havzası su kaynakları üzerine oluşturduğu etki araştırılmış ve istatistiksel analizleri yapılmıştır.
- İklim değişikliğinin mısır üretimi üzerine etkileri ve 2056-2100 projeksiyonundaki tahmini düşüşler araştırılmıştır.
- İklim değişikliğinin zeytin üretimi üzerine etkileri ve zeytinyağı üretiminde gelecek projeksiyonda olabilecek düşüşler araştırılmaktadır.





5.9.4- Şehir Sağlığını Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi (ŞESAM)



Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan ve üniversiteler bünyesinde şehir sağlığı konusunda faaliyet gösteren ilk ve tek Araştırma ve Uygulama Merkezi olan Merkezimizin temel amacı, sağlıklı yaşam ortamlarını sağlamak ve geliştirmek için yerel yönetimler, üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, sivil toplum örgütleri ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde bilimsel çalışmalar ve uygulamalar yapmaktır.

Merkezimizin faaliyet alanları arasında, şehir sağlığı ile ilgili konularda bilimsel araştırma, inceleme ve yayın yapmak, bu nitelikteki çalışmaları desteklemek; su ve atık su kirliliği, hava kirliliği ve gürültü, toprak kirliliği ve katı atıklar, kentsel alanlardaki fiziksel mekanlar, bu mekanların nitelikleri ve insanların sosyal yapılarına ve sağlığına olan etkileri, insan, bitki, hayvan ve çevre etkileşim alanları başta olmak üzere şehir sağlığı ile ilgili konularda ulusal ve

uluslararası kurum ve kuruluşların ihtiyaç duyduğu araştırmaları yapmak, sektörler arası planlama, şehir düzeyinde ortaklık, toplum katılımı, veri kayıt sistemi kurulması, izleme ve değerlendirme konularında eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek; toplumun şehir sağlığı konusunda farkındalığının artırılması, bilinçlendirilmesi, eğitilmesi ve gelişmesine imkan sağlayıcı çalışmalar yapmak; ulusal ve uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay ve eğitim toplantıları düzenlemek ve bu gibi faaliyetlere katılmak yer almaktadır.

Merkezin 2010 Yılı Faaliyetleri

- a- ADÜ-ŞESAM Yönetim Kurulunun 19.02.2010 tarihli kararı ile Aydın İlinin sorunlarının tespiti, çözüm önerileri geliştirilmesi, model oluşturulması ve gerekli girişimlerde bulunulması amacıyla Üniversitemizde "Adnan Menderes Üniversitesi Kent Konseyi Geliştirme Kurulu" kurulmuştur.
- b- ADÜ-ŞESAM Müdürü Doç. Dr. E. Didem EVCİ 20 Nisan 2010 tarihinde TRT-1'de yayınlanan "Dosya" programına "Sağlıklı Şehirler" hakkında bilgi vermek üzere telefonla konuk olarak katılmıştır.
- c- ADÜ-ŞESAM Yönetim Kurulunun 07.04.2010 tarihli kararı ile Danışma Kurulu oluşturulmasına

karar verilmiş ve Aydın Valiliği, Aydın Belediye Başkanlığı, İl Müdürlükleri, İlçe Belediye Başkanlıkları ve Oda Başkanlıkları'ndan Merkezin çalışma alanlarına katkıda bulunabilecek 70 üyeden oluşan "Danışma Kurulu" oluşturulmuştur.

- d- Ege Üniversitesinin 55. yılı ile Ege Üniversitesi Çevre Merkezinin 20. kuruluş yılı kapsamında 28-29 Nisan 2010 tarihleri arasında yapılan "1. Ulusal Üniversiteler Çevre Merkezleri Toplantısı"na Merkezimizin Tanıtım Sunumu'nu yapmak üzere Yönetim Kurulu Üyelerinden Yrd. Doç. Dr. Aynur CİVELEK katılmıştır.
- e- Aydın'da kurulan Şehir ve Halk Sağlığı Derneği ile BENA (Balcan Environmental Association) Derneğinin "Deneyim Paylaşması ve Temas Güçlendirilmesi" başlığını taşıyan projesi 20-21 Ağustos 2010 tarihlerinde, Adnan Menderes Üniversitesi Kongre Merkezinde ADÜ-ŞESAM'ın desteğiyle gerçekleştirilmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesi uyarınca üniversitelerin yönetim yapısını oluşturan organlar Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Üniversitemizde iç kontrol sistemi ile ilgili işlemler, 5018 sayılı Kanun hükümleri ve bu Kanuna dayanarak çıkartılan ikincil mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

Üniversitemizde, harcama yetkililerinin mesleki değerlere, dürüst yönetim anlayışına ve mali yetki ve sorumluluk bilincine sahip olmaları, tüm harcama birimlerimizde iç kontrolün etkin bir şekilde yürütülmesinde büyük katkı sağlamıştır.

6.1- İç Kontrolün Tanımı

İç Kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

6.2- İç Kontrolün Amacı

Kamu idarelerine tesis edilen ve uygulanan iç kontrolün amaçları 5018 sayılı Kanunun 56 ncı maddesi ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 4 üncü maddesinde sayılmıştır. Anılan maddelere göre iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.



6.3- Üniversitemiz İç Kontrol Alanındaki Aktörler

6.3.1- Üst Yönetici

Üst yönetici, bakanlıklarda müsteşar, Milli Savunma Bakanlığında Bakan, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali, belediyelerde ise belediye başkanıdır.

Üst yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumlu olacaklardır.

Üst yöneticiler iş ve işlemlerin, amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenler ve idare faaliyet raporuna ekler.

Üst yöneticiler, bakanlıklar ve bağlı idareler dışındaki idarelerde, sertifikalı adaylar arasından iç denetçileri atar ve aynı usulle görevden alırlar.

Üst yöneticiler, iç denetçilerin görevlerini bağımsız bir şekilde yerine getirmeleri ve gerekli bilgi ve belgelere kolayca ulaşmaları için gereken önlemleri alır; iç

denetçilerin raporlarında belirtilen önerilerini değerlendirir, iç kontrol sürecinden elde ettiği bilgilerle iç denetimden elde ettiği bilgileri karşılaştırarak kaynakların verimli kullanımına ilişkin tedbirleri alır; iç denetçiler tarafından düzenlenen raporlarda belirtilen önlemlerin alınıp alınmadığını izlerler.

Üst yöneticilerin bu görevlerinden dolayı hesap verme sorumluluğu ve yönetim sorumluluğu bulunmaktadır.

6.3.2- Harcama Yetkilisi

Harcama yetkilileri görev ve yetki alanları çerçevesinde, iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, iş ve işlemlerin amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol



düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenler ve birim faaliyet raporlarına ekler.

İç denetçi, denetim raporunu, belirli bir sürede cevaplandırılmak üzere denetime tabi tutulan birimin harcama yetkilisine verir. Harcama yetkilisi gerektiğinde çalışanlardan ve ilgililerden görüş almak suretiyle raporu cevaplandırarak iç denetçiye gönderir, denetlenen faaliyetler konusunda, denetim raporunda yer alan önerilere ilişkin önlemleri alır. Önlem alınmaması halinde iç denetim birimi başkanı üst yöneticiyi bilgilendirir.

6.3.3- Mali Hizmetler Birimi Yöneticisi (Strateji Geliştirme Daire Başkanı)

Mali hizmetler birimi yöneticisi, yönetimin iç kontrole yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli çalışmaları yapar ve ön mali kontrol faaliyetinin yürütülmesini sağlar. Mali hizmetler birimi yöneticisi, idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerinin zamanında üst yöneticiye raporlandığını içeren mali hizmetler birim yöneticisinin beyanını düzenleyerek idare faaliyet raporuna ekler.

6.4- Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)

Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Bu doğrultuda Üniversitemizde ön mali kontrol görevi, idaremizin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimlerimiz ve Strateji Geliştirme Daire

Başkanlığımız tarafından yerine getirilmektedir.

Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgari kontroller, mali hizmetler birimi tarafından ön mali kontrole tabi tutulacak mali karar ve işlemlerin usul ve esasları ile ön mali kontrole ilişkin standart ve yöntemleri belirlemek amacıyla, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar 31.12.2005 tarih ve 26040 (3. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak, Üniversitemizde harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yürütülecek ön mali kontrol faaliyetlerine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçleri belirlemek amacıyla Adnan Menderes Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi kabul edilerek 01.05.2007 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimlerimiz ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından idaremizin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, Merkezi Yönetim Bütçe





Kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. İdare bütçesi ve bütçe tertibine uygunluk yönünden yapılacak kontrol, ödeneğin bütçeye konulma amacına uygun olarak harcamanın yerinde yapılıp yapılmadığı, ihtiyaçların karşılanmasında idarenin önceliklerine uyum, etkinlik değerlendirmesi ile harcamalarda verimlilik ve tutumluluğun sağlanması hususlarını da kapsar. Mali karar ve işlemler, harcama birimlerimiz tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir. Ayrıca; belirlenen risk faktörlerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca idare taahhüde girişmeden yani sözleşme imzalanmadan önce; bazı harcamalarda ise ödeme aşamasında ön mali kontrol ve muhasebe denetimi de yapılmaktadır.

Harcama birimlerimizde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilir.

6.5- Harcama Sonrası Kontrol (İç Denetim)

Kamu yönetiminde yeniden yapılandırma çalışmaları kapsamında kamu mali yönetimini yeniden

yapılandırmayı amaçlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esasına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmaktadır.

5018 sayılı Kanun ile diğer kanuni düzenlemeler uyarınca Üniversitemize tahsis edilen İç Denetçi kadrolarına yapılan atamalar sonucu A-1 düzeyinde İç Denetçi Sertifikasına sahip üç İç Denetçi, Rektöre (Üst Yöneticiye) bağlı olarak ve Üniversitemiz İç Denetim Yönergesinde belirtilen görev, sorumluluk ve yetkilere sahip olarak iç denetimi gerçekleştirmektedir.

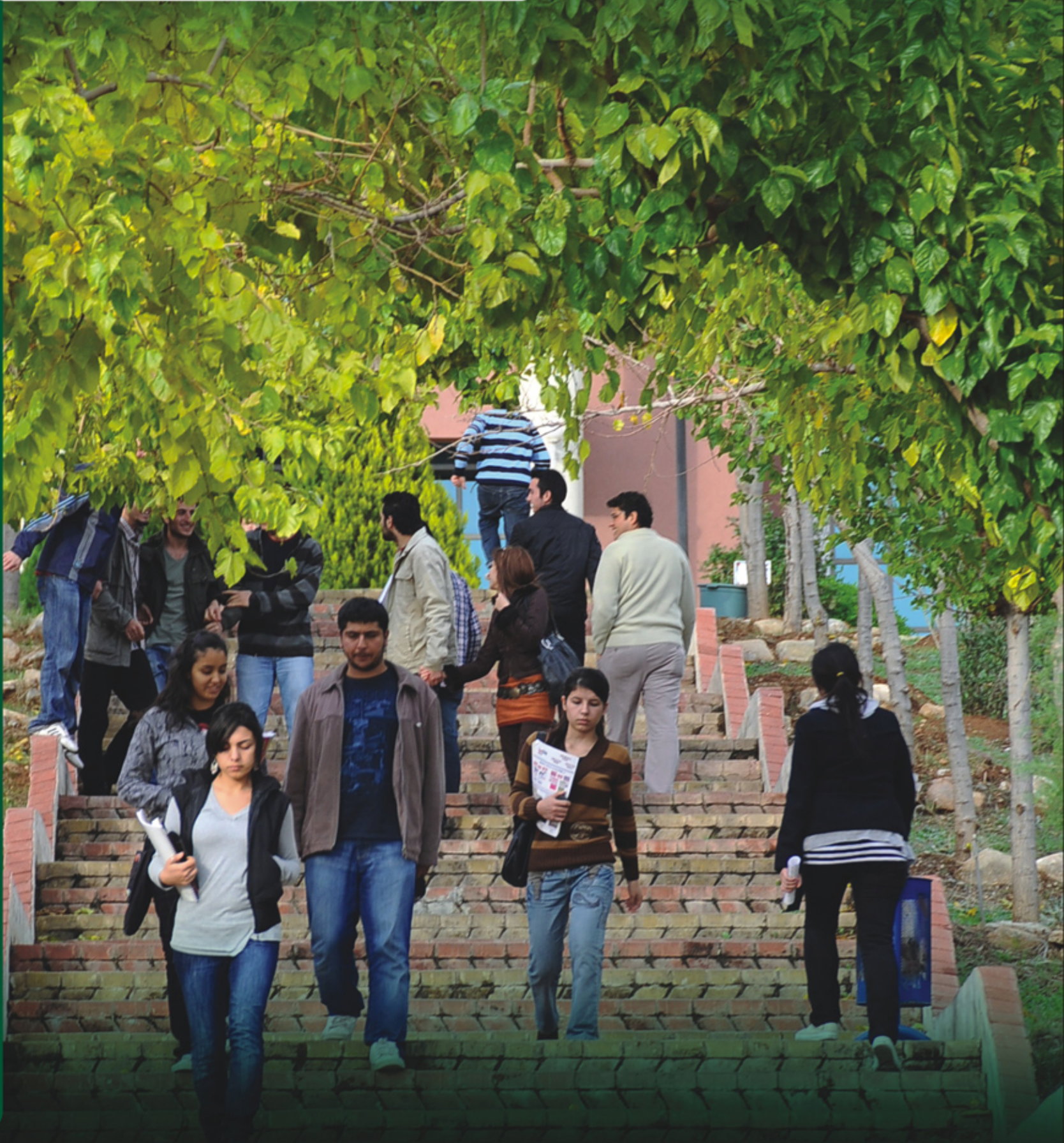
İç Denetçilerce yürütülen iç denetim faaliyetleri Üniversitemiz risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği değerlendirmek ve geliştirmek, Üniversitemiz kurumsal hedef ve amaçlarına ulaşmasına yardımcı olma ve katkı sağlamak amacıyla risk esaslı olarak hazırlanan yıllık İç Denetim Programı çerçevesinde yürütülmektedir.



12345

Amaç ve Hedefler







2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4 üncü maddesi yükseköğretimin amacını aşağıdaki şekilde belirtmektedir.

a- Öğrencilerini:

- 1- Atatürk İnkılapları ve İlkeleri doğrultusunda Atatürk Milliyetçiliğine bağlı,
- 2- Türk Milleti'nin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,
- 3- Toplum yararını kişisel çıkarlarının üstünde tutan aile, kültür ve millet sevgisiyle dolu,
- 4- Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,
- 5- Hür ve bilimsel düşünce gücüne geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
- 6- Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,
- 7- İlgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmek,

b- Türk Devleti'nin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu arttırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,

c- Yükseköğretim Kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.



A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Üniversitemizin amaç ve hedefleri; Adnan Menderes Üniversitesi 2008-2012 yılı Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflerdir. Üniversitemiz 5 amaç ve bunların altında toplam 43 hedef belirlemiştir.

STRATEJİK AMAÇ

Stratejik Amaç 1

Yüksek öğrenimdeki okullaşma oranını artırmak için eğitim öğretimin kapasitesini artırmak

Stratejik Hedef 1.1

2010 yılına kadar projeleri devam eden (Fen-Edebiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Üniversite Hastanesi, Veteriner Fakültesi, Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kapalı Spor Salonu, Merkez Anfi ve Tıp Fakültesi Morfoloji Binası) binalarda toplam kapalı alan miktarını %200 oranında artırmak.

Stratejik Hedef 1.2

2012 yılına kadar projeleri devam eden (Fen-Edebiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Üniversite Hastanesi, Veteriner Fakültesi, Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kapalı Spor Salonu, Merkez Anfi ve Tıp Fakültesi Morfoloji Binası) binalarda yol, aydınlatma, çevre düzenlemesi ve galeri gibi alt yapı sorunlarını gidermek.

Stratejik Hedef 1.3

Hedef 1'de tanımlanan binaları 2010 yılına kadar hizmet verebilecek donanımına kavuşturmak.

Stratejik Hedef 1.4

2008-2012 döneminde öğrenci sayısını %30 oranında artırmak.

Stratejik Hedef 1.5

2012 yılına kadar birim/bölüm/ana bilim dalları arasında öğretim elemanlarının dengeli dağılımını sağlayacak şekilde %50'sini norm kadroya ulaştırmak.

Stratejik Hedef 1.6

2012 yılına kadar öğretim elemanı sayısını %40 artırmak.

Stratejik Hedef 1.7

Üniversitemiz vaziyet planında yer alan fakat yatırım programında yer almayan birimlerin (Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi Eksik Binaları, Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Merkezi Atölyeler, 2. Öğrenci Kafeteryası) inşaat projelerini 2009 yılı yatırım bütçesine dahil etmek.

Stratejik Hedef 1.8

Yeterli öğretim üyesi bulunan ana bilim dallarında yeni lisansüstü programlar açmak.



STRATEJİK AMAÇ

Stratejik Amaç 2

Eğitim öğretim kalitesini yükseltmek

Stratejik Hedef 2.1

2012 yılına kadar eğitim birimlerinin %50'sinin ISO 9001:2000 Kalite Belgesi almasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.2

Eğitim öğretim programlarının en az %50'sinde 2012 yılına kadar Çekirdek Eğitim Programının gerçekleştirilmesi.

Stratejik Hedef 2.3

2012 yılına kadar lisans ve ön lisans öğrenimi veren birimlerin %50'sinde hazırlık sınıfı açmak.

Stratejik Hedef 2.4

2012 yılına kadar yerleşim birimlerinin %30'unda akıllı sınıflar oluşturmak.

Stratejik Hedef 2.5

2010 yılına kadar öğretim elemanlarının en az %70'inin eğitici yönünü geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.6

2010 yılına kadar öğrenciye verilebilecek bilgi kaynaklarına ulaşım olanaklarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.7

Derslik ve uygulama alanlarındaki teknik araç ve gereç eksikliklerini 2010 yılına kadar tamamlamak.

Stratejik Hedef 2.8

2012 yılına kadar Erasmus - Leonardo Da Vinci programları çerçevesinde bölüm/programlarının en az %70'inin, bu programlara dahil en az bir yabancı üniversite ile ikili anlaşma yapmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.9

Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet oranını %50 artırmak.

Stratejik Hedef 2.10

2009 yılına kadar akademik kadrolara atama ve yükseltmelerde puanlama sistemini getirmek.

Stratejik Hedef 2.11

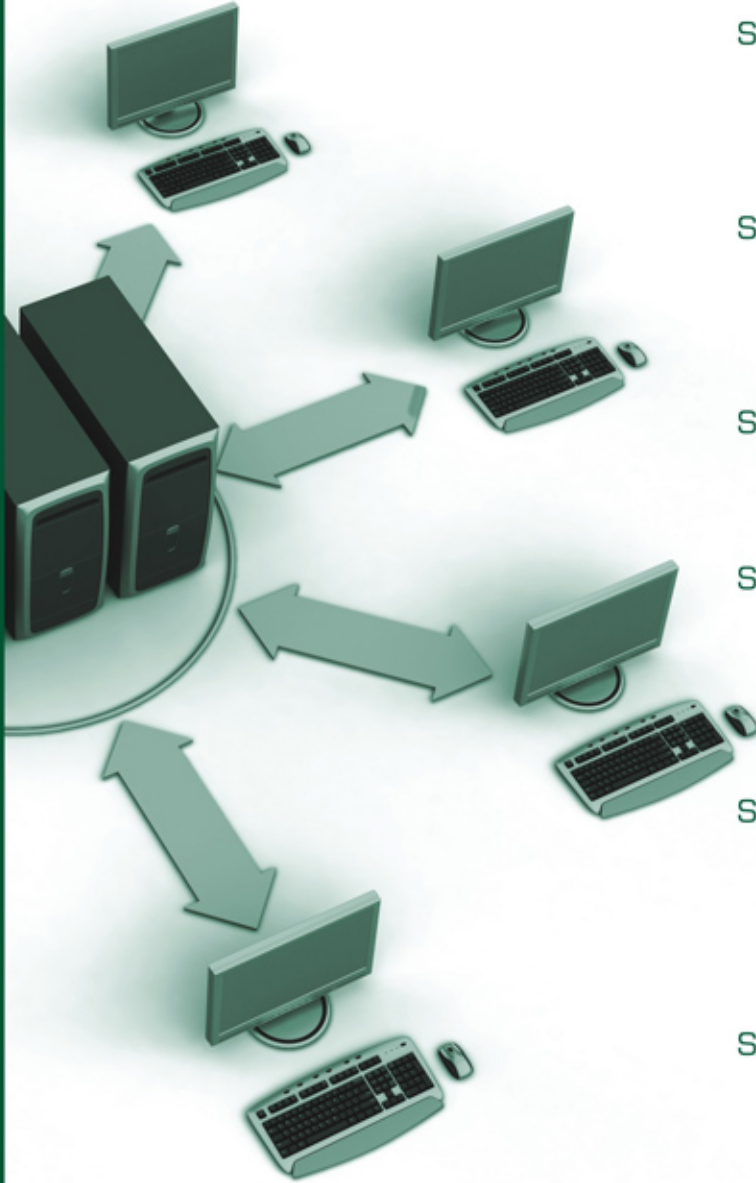
Kullanıcıların bilgi hizmetlerinden daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla 2012 yılına kadar ADÜ kütüphanelerinde bütünsel bir otomasyon sistemini kurmak.

STRATEJİK AMAÇ

Stratejik Amaç

3

Bilimsel araştırma ve yayınların sayısını ve niteliğini ulusal ve uluslararası ölçütlere uygun hale getirmek



Stratejik Hedef 3.1

2012 yılına kadar öğretim üyesi başına indekslerce taranan dergilerdeki yayın sayısını 2006 yılına göre %40 artırmak.

Stratejik Hedef 3.2

2012 yılına kadar bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma projesi sayısını 2006 yılına göre en az iki katına çıkarmak.

Stratejik Hedef 3.3

2012 yılına kadar en az bir laboratuvarın akreditasyonunu sağlamak.

Stratejik Hedef 3.4

2010 yılına kadar fakülte, yüksekokul ve araştırma uygulama merkezlerindeki araştırma laboratuvarlarının alt yapı ihtiyaçlarını tamamlamak.

Stratejik Hedef 3.5

Öğretim elemanlarının desteklenen bilimsel araştırma projelerinin/tezlerinin tamamlandıktan sonraki 3 yıl içerisinde %75 oranında yayına dönüşmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.6

Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma/etkinlik performanslarını ortaya koyacak bir puanlama sistemini 2008 yılı sonuna kadar geliştirmek.



STRATEJİK AMAÇ

Stratejik Amaç

4

Hizmet alan ve hizmet veren memnuniyeti yüksek, standartları belirlenmiş, akredite olmuş ve ihtiyaçları karşılayabilen, güvenilir, etkin ve hızlı hizmet vermek

Stratejik Hedef 4.1

2010 yılına kadar idari personel eksikliklerini gidermek.

Stratejik Hedef 4.2

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerini etkinleştirmek.

Stratejik Hedef 4.3

2012 yılına kadar bilgisayar sayısını her 10 öğrenciye 1 bilgisayar ve her personele bir bilgisayar düşecek şekilde artırmak.

Stratejik Hedef 4.4

2010 yılına kadar öğrenci ve çalışanların sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarını iyileştirmek.

Stratejik Hedef 4.5

2012 yılına kadar bölge halkının sağlık ihtiyaçlarına göre mevcut sağlık hizmetlerine ilaveten yeni sağlık hizmetleri sunmak.

Stratejik Hedef 4.6

Hastane hizmetlerinin en az %30'unun 2012 yılına kadar akreditasyonunu sağlamak.

Stratejik Hedef 4.7

Yabancı uyruklulara sağlık hizmeti vermek.

Stratejik Hedef 4.8

İhtiyaç duyulan ve mevcut olmayan hizmet birimlerini kurmak.

Stratejik Hedef 4.9

2010 yılına kadar hayvan hastanesi hizmetlerini 2006 yılına göre %50 artırmak.

Stratejik Hedef 4.10

Araştırma ve uygulama merkezlerinin alanlarında talep yaratmak ve hizmet sunmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 4.11

Döner sermaye net gelirlerini her yıl reel %4 artırmak.

Stratejik Hedef 4.12

Belge kayıt işlemlerini 2010 yılına kadar otomasyon sistemine geçirmek.

Stratejik Hedef 4.13

Diğer kamu kuruluşlarına ve toplum kesimlerine yönelik eğitim hizmetleri vermek.

Stratejik Hedef 4.14

İdari personelin hizmet kalitesini artırmak.

Stratejik Hedef 4.15

Hizmet için gereken kullanılabilir taşıt sayısını 2010 yılına kadar %50 artırmak.

STRATEJİK AMAÇ

Stratejik Amaç 5

Üniversitenin tanınırlığını artırmak

Stratejik Hedef 5.1

2010 yılına kadar mezunların
%70 ile iletişim kurmak.

Stratejik Hedef 5.2

Basın yayın araçlarını daha
etkin hale getirmek.

Stratejik Hedef 5.3

2012 yılına kadar sosyal,
kültürel ve sportif etkinliklerin
sayısını %10 artırmak.





B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemiz Temel Politika ve Öncelikleri arasında; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi, Ulusal Kalkınma Strateji ve Politikaları, Yıllık Program ve Hükümet Programları çerçevesinde, Kalkınma Planları ve Yılı Programı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planında belirlenen politikalar ile Stratejik Planımızda yer alan amaçlar çerçevesinde temellendirilmiştir. Mevcut uygulamalarda iyileştirme, geliştirme ve desteklemeyi öngören temel politika ve önceliklerimiz genel başlıklar halinde şunlardır:

- i . Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu bireyler yetiştirmek,
- ii . İşgücü talebine duyarlılığın artırılması ve talep edilen nicelik ve nitelikte insan gücünün yetiştirilmesi,
- iii . Meslek Yüksekokullarımızın belirlenmiş mesleki standartlara ulaştırılması,
- iv . Üniversitemiz öğrencilerinin dünya ve ülkemizde yaşanan gelişim ve değişimlere hazır hale getirilmesi,
- v . Eğitimin tüm kademelerinde gerekli donanım ve fiziki altyapının tamamlanması,
- vi . Eğitimde rekabet, kalite ve verimliliğin sağlanması,
- vii . İkili anlaşmalar kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin yaygınlaştırılarak, yabancı öğrenci ve bilim insanlarının Üniversitemiz eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılımının sağlanması,
- viii . Bilgi ve iletişim teknolojileri alt yapısının son gelişmelere uyumlu hale getirilmesi,
- ix . Üniversitemizin uluslar arası alanda tanınırlığının artırılmasıdır.



12345

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler







A- Mali Bilgiler

1- 2010 Dönemi Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

1.1.1- Gider Gerçekleşmesi

Üniversitemizin 2009 yılı gider bütçesi 98.000.000TL. olarak belirlenmiş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde, yılsonu ödenek toplamı 109.854.869 TL.'ye yükselmiştir. Bu ödeneğin 106.970.256 TL.'si harcanmış olup, yılsonu ödenek harcama oranı yüzde 97 olarak gerçekleşmiştir.

2010 yılı gider bütçesi ise bir önceki yıl başlangıç ödeneğine göre yüzde 10 oranında artışla 107.760.000TL. olarak belirlenmiş bu ödenek, yılı ihtiyacını karşılamadığından yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde, net 24.111.028 TL. ilave ödenek kaydı yapılarak yılsonu

ödenek toplamı 131.871.028 TL.'ye yükselmiştir. Bu ödeneğin de 130.587.139 TL.'si harcanmış olup, yılsonu ödeneğine göre harcama oranı yüzde 99 olarak, kurum başlangıç ödeneğine göre gerçekleşme oranı ise yüzde 121 olarak gerçekleşmiştir.

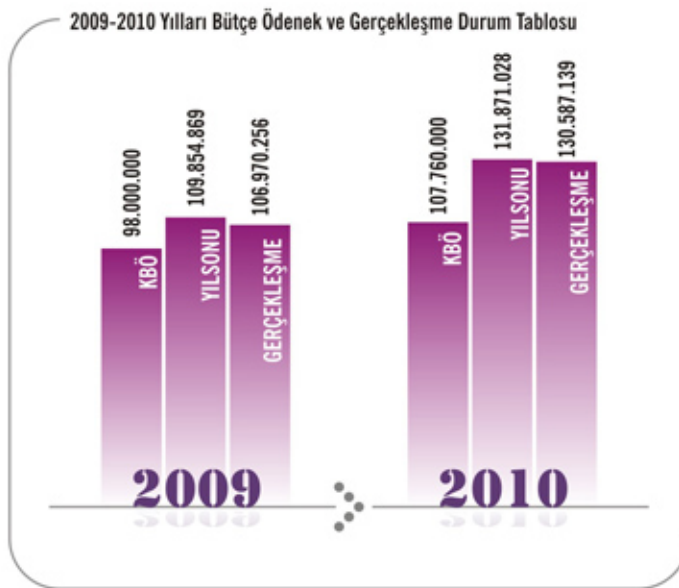


2010 yılında
bir önceki yıl başlangıç
ödeneğine göre

%10

oranında
artış sağlanmıştır.”

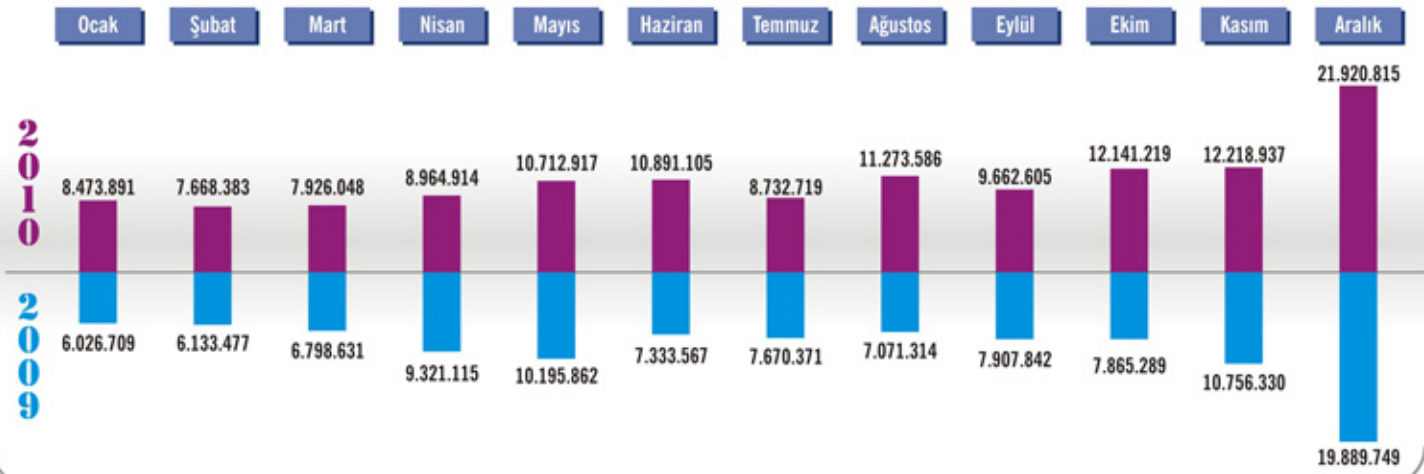
2009-2010 Yılları Bütçe Ödenek ve Gerçekleşme Durum Tablosu



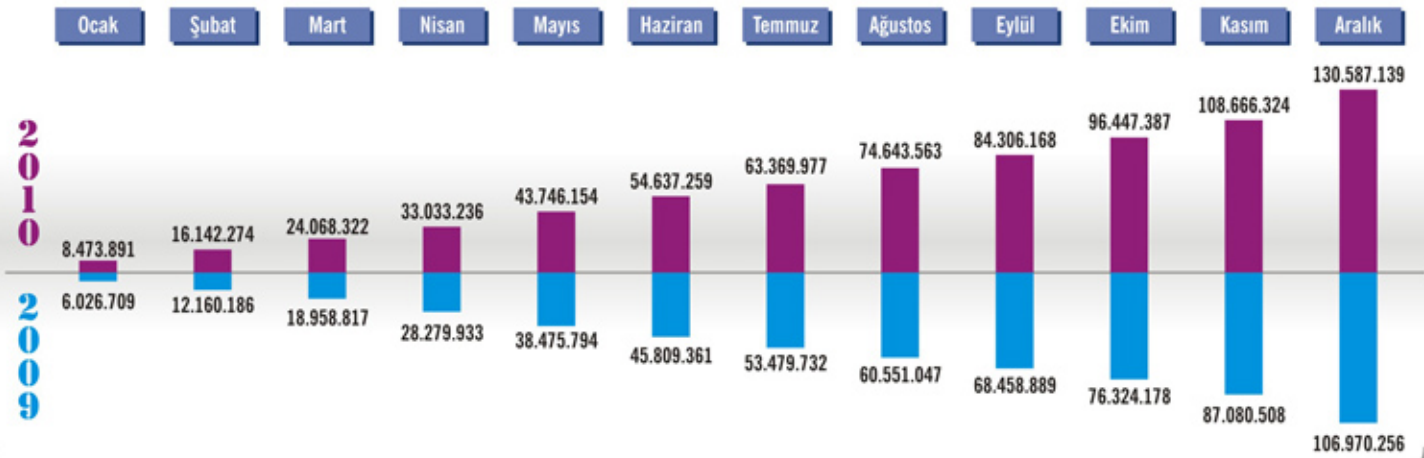
1.1.2- 2009 - 2010 Yılları Aylar İtibariyle Bütçe Gider Gerçekleşme Toplamları

2009 yılı döneminde bütçe giderleri gerçekleşme toplamı 106.970.256 TL. iken, 2010 yılı döneminde yüzde 22'lik artışla 130.587.139 TL. olarak gerçekleşmiştir.

2009 - 2010 yılları bütçe gider gerçekleşme toplamının aylar itibariyle dağılımı



Bütçe gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yıllarında kümülatif tutarlar üzerinden dağılımı

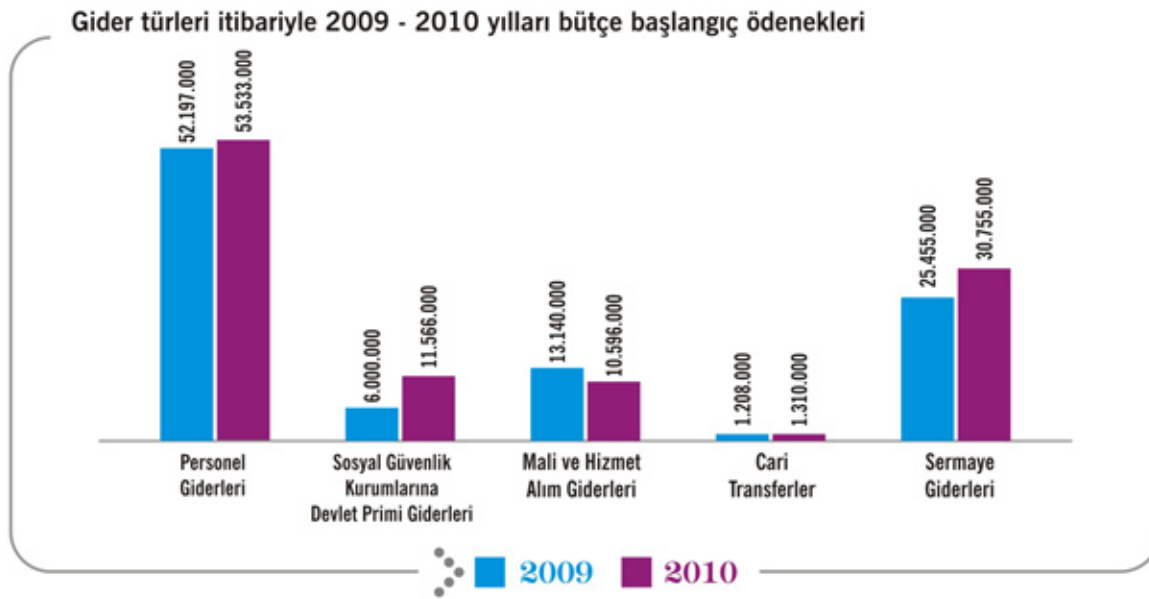




1.1.3- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

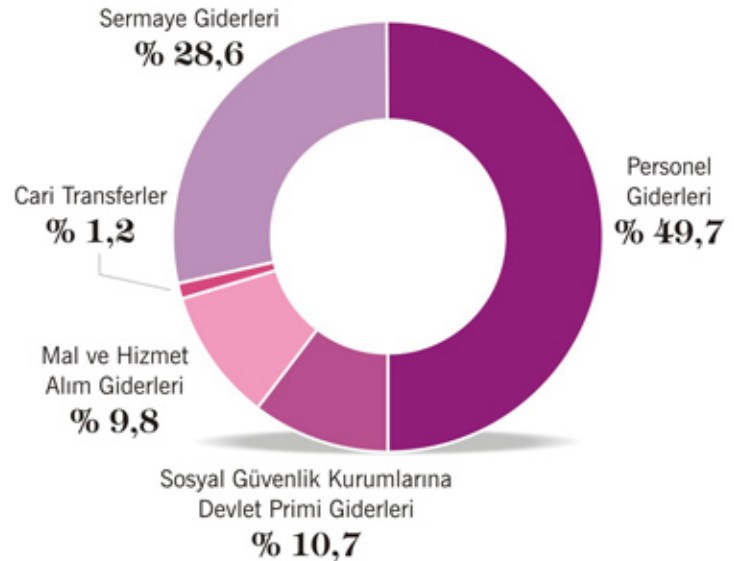
1.1.3.1- Gider türü itibariyle 2009 - 2010 yılı bütçe başlangıç ödenekleri

Üniversitemize, 5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, Personel Giderleri için 53.533.000 TL., Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 11.566.000 TL., Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 10.596.000 TL., Cari Transferler için 1.310.000 TL., Sermaye Giderleri için de 30.755.000 TL. olmak üzere toplam 107.760.000 TL. ödenek tahsis edilmiştir.



Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde 2010 yılı bütçe başlangıç ödenek oranları

2010 yılında gider türü itibariyle başlangıç ödenekleri içinde en büyük pay, yine bir önceki yılda olduğu gibi Personel Giderlerine ayrılmıştır. Bunu sırasıyla Sermaye Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi, Mal ve Hizmet Alım Giderleri ve Cari Transferler takip etmiştir.

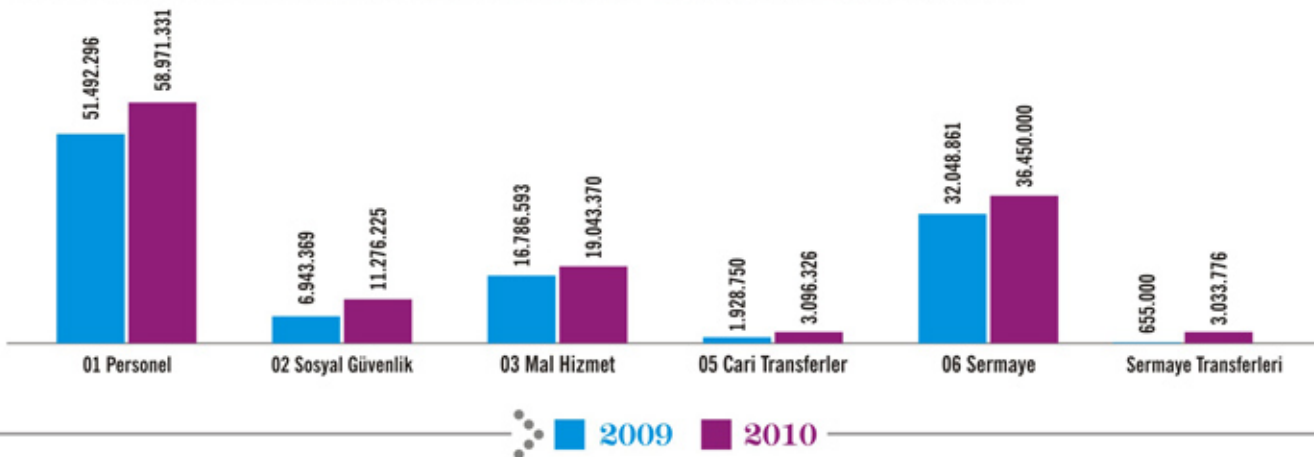


1.1.3.2- Gider türü itibariyle 2009 - 2010 yılları yılsonu bütçe ödenekleri

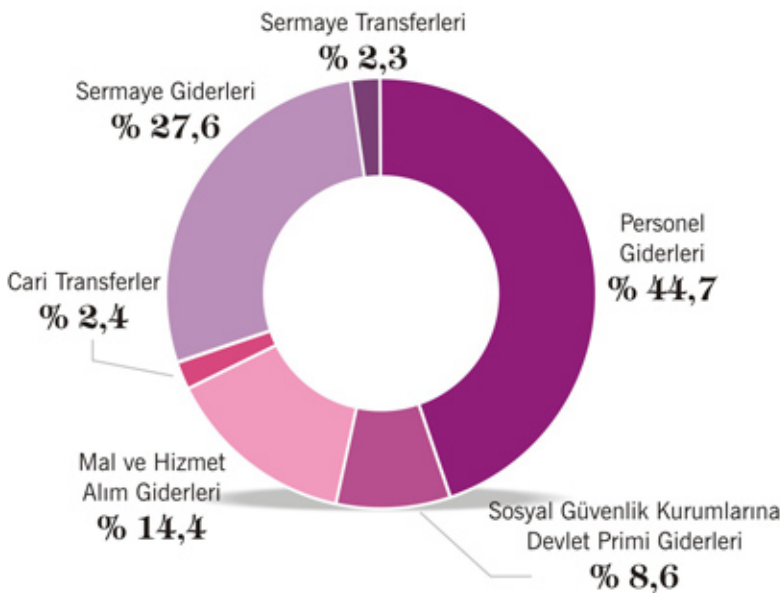
Üniversitemize, 5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Personel Giderleri için 53.533.000 TL., ödenek verilmiş olup yılsonu itibari ile 5.438.331 TL. ilave aktarma yapılarak 58.971.331 TL., Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 11.566.000 TL. ödenek verilmiş olup yılsonu itibari ile 289.775 TL. ödenek düşülerek 11.276.225 TL., Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 10.596.000 TL. ödenek verilmiş olup yılsonu itibari ile 8.447.370 TL. ilave ödenekle 19.043.370 TL.,

Cari Transferler için 1.310.000 TL. ödenek verilmiş olup yılsonu itibari ile 1.786.326 TL. ilave ödenekle 3.096.326 TL., Sermaye Giderleri için 30.755.000 TL. ödenek verilmiş olup yılsonu itibari ile 5.695.000 TL. ilave ödenekle 36.450.000 TL. ve Sermaye Transferleri için başlangıç ödenegi öngörülmemiş olmasına rağmen yıl içerisinde 3.033.776 TL. aktarma yapılarak Üniversitemiz yılsonu ödenek toplamı 131.871.028 TL.ye ulaşmış olup, başlangıç ödenegine göre yüzde 22 artış sağlanmıştır.

Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyine göre 2009 - 2010 yılsonu bütçe ödenekleri



Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde 2010 yılsonu bütçe başlangıç ödenek oranları



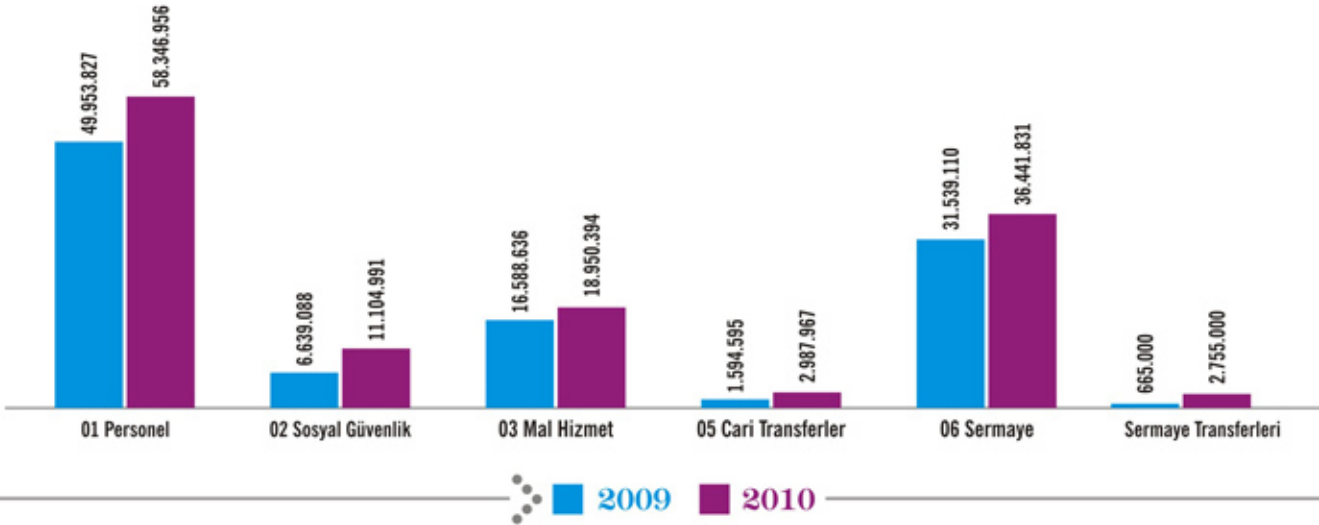
2010 yılında gider türü itibariyle başlangıç ödenekleri içinde en büyük payı Personel Giderleri alırken yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde yılsonu ödenekleri itibariyle de yine Personel Giderleri ilk sırada olup, bunu sırasıyla Sermaye Giderleri, Mal ve Hizmet Alım Giderleri, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, Cari Transferler takip etmiştir. Sermaye Transferlerinde, 5234 sayılı Kanunun 2 nci maddesine istinaden, Araştırma Projelerinin finansmanında Üniversitemiz Döner Sermaye Gelirlerinin gayri safi hasılasının yüzde 5'i oranında aktarma yapılmıştır. Bu oran da 3.033.776 TL.'ye tekabül etmektedir.



1.1.3.3- Gider türleri itibariyle 2009 - 2010 yılları gider gerçekleştirmeleri

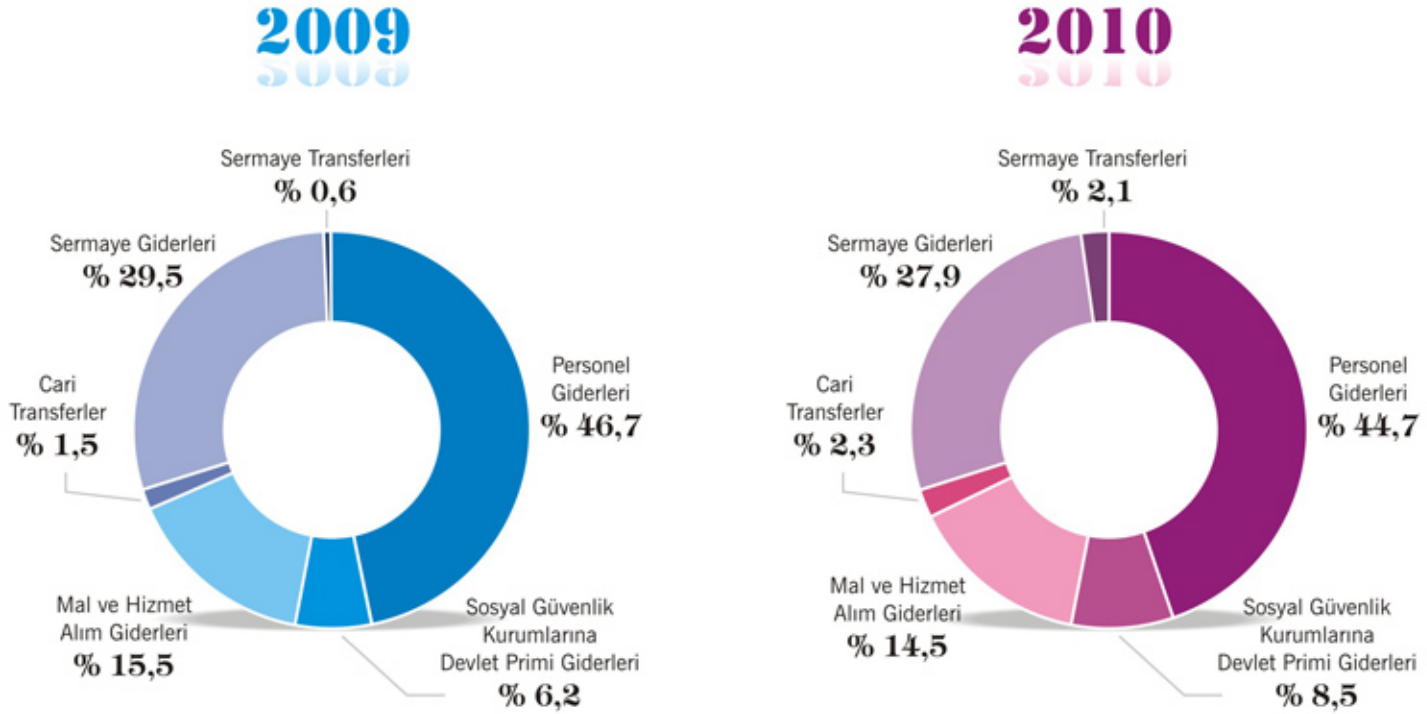
Gider türüne göre 2010 yılsonu gider gerçekleştirmeleri incelendiğinde; tıpkı bir önceki yılda olduğu gibi ilk sırada Personel Giderlerinin, ikinci sırada yatırımlarımızın büyük bir kısmını oluşturan Sermaye Giderlerinin yer aldığı, Sermaye Transferlerinin ise en küçük kalemi oluşturduğu görülmektedir.

Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde 2009-2010 yılları gider gerçekleştirmesi



Bir önceki yıllara kıyaslandığında tüm gider kalemlerinde artış söz konusudur. En büyük artış yüzde 321 oranı ile Sermaye Transferleri ekonomik kodunda meydana gelmiş, onu sırasıyla yüzde 87'lik oranla Cari Transferler, yüzde 67'lik oranla Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, yüzde 14'lük oranla Mal ve Hizmet Alım Giderleri, yüzde 17'lik oranla Personel Giderleri ve yüzde 16'lık oranla Sermaye Giderleri takip etmiştir.

Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde 2009 - 2010 yılları gider gerçekleşme oranları



Gider Türlerinin Bütçe Gerçekleşme Toplamı İçindeki Payı

01. Personel Giderleri

Bu bölüm, kamu personeli ile kamu personeli olmasa bile bunlar gibi çalıştırılan veya hizmetinden faydalanan kişilere veya diğerlerine bordroya dayalı olarak nakden yapılan ödemeleri kapsayacaktır.

Aynı nitelikteki ödemeler "Mal ve Hizmet Alım Giderleri"ne, Devletin işveren sıfatıyla sosyal güvenlik kurumlarına ödediği primler ise Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri" bölümüne dahil edilecektir.

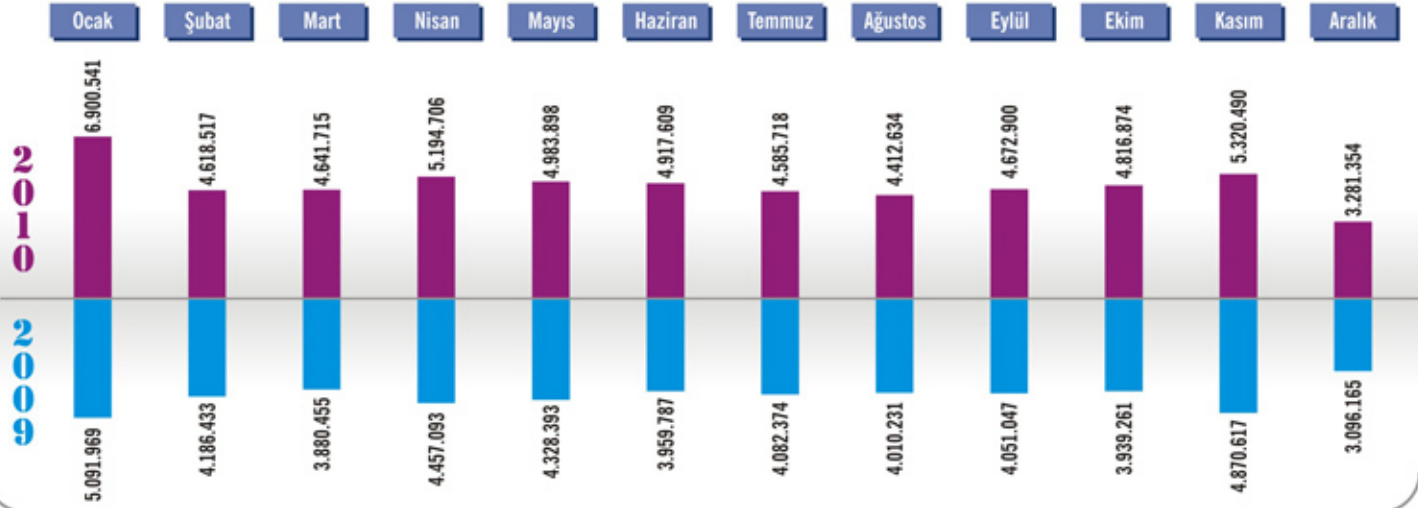
Personel giderlerinin ikinci düzeyinde çeşitli personel kanunlarına göre çalıştırılanların istihdam çeşitleri ile çalıştırılma veya hizmetinden yararlanma yöntemleri esas alınarak; memurlar, sözleşmeli personel, işçiler,

geçici personel ve diğer personel olarak beş grupta, İkinci düzey ödeme türlerine göre sınıflandırılmıştır.

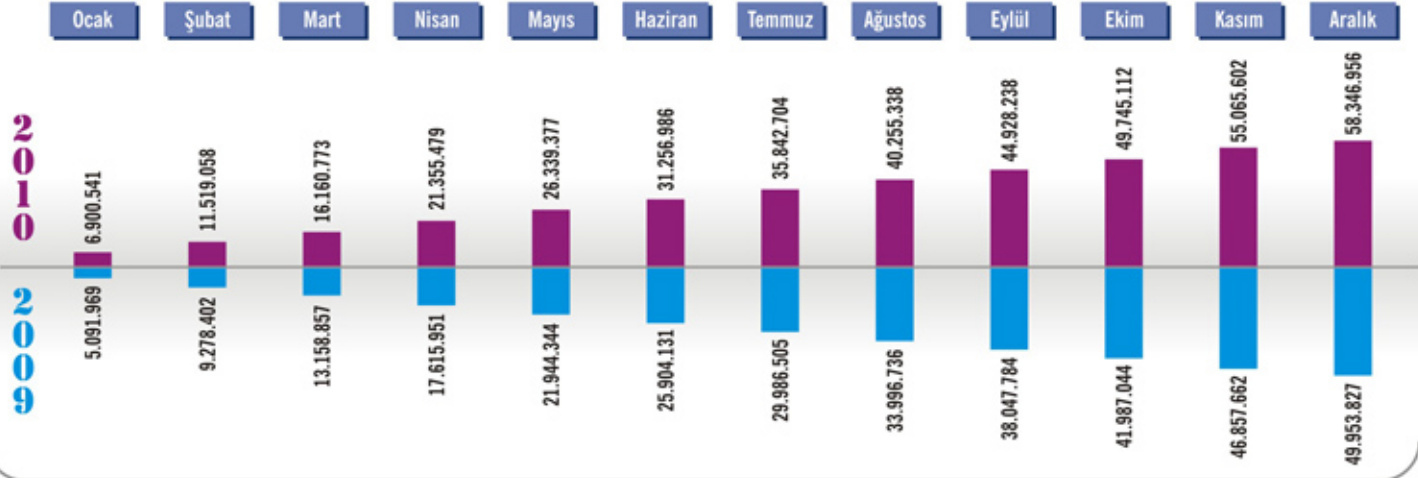
2010 yılında gider türü itibariyle başlangıç ödenekleri içinde en büyük pay, yine bir önceki yılda olduğu gibi Personel Giderlerine ayrılmıştır. 5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, başlangıç ödenegi olarak 53.533.000 TL. öngörülmüş olup, bir önceki yıla oranla yüzde 3'lük bir artış söz konusudur. Ayrıca yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 5.438.331 TL. ödenek düşülerek yılsonu ödenegi 58.971.331 TL. olmuş ve bunun 58.346.956 TL.'si gerçekleşmiştir. Yılsonu ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 99 olmuştur.



Personel gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık dönemindeki aylık dağılımı



Personel gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık dönemindeki aylar itibariyle kümülatif dağılımı

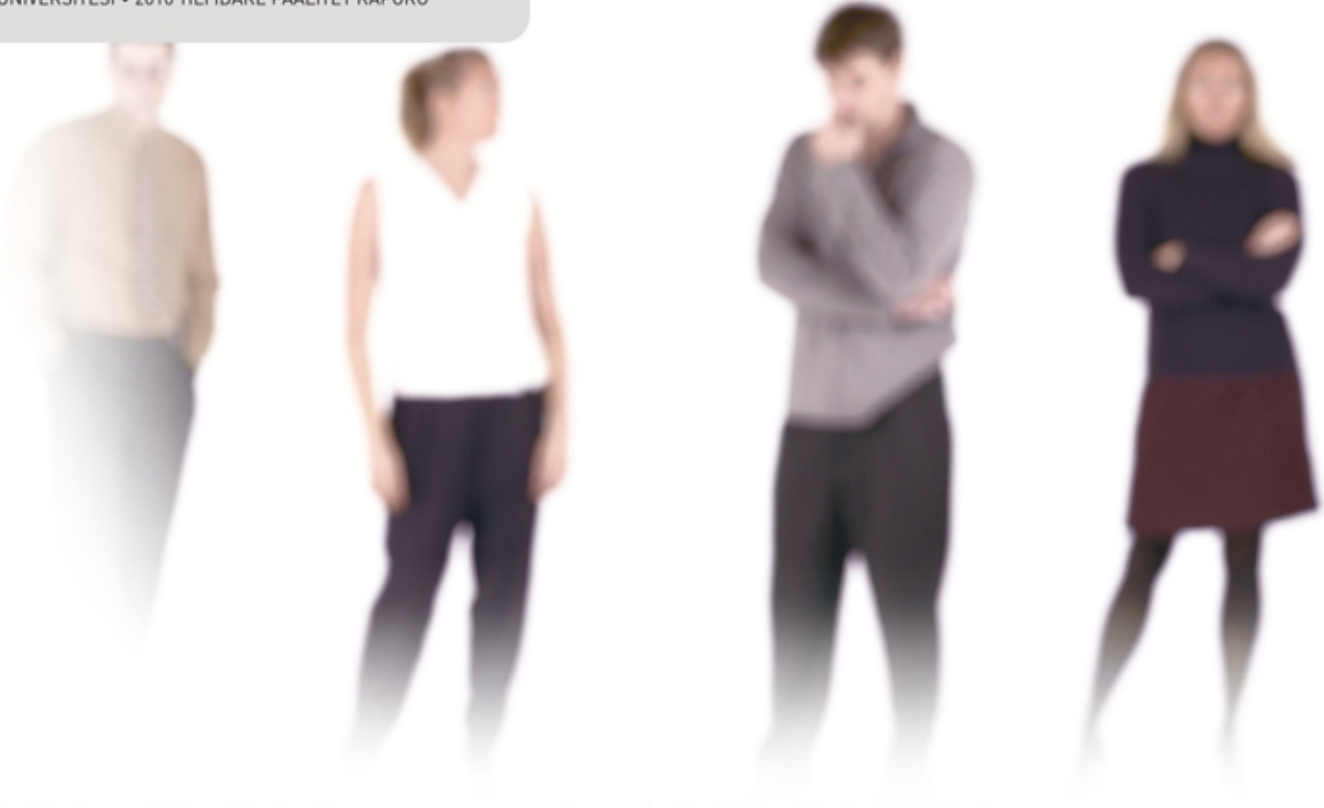


01.1. Memurlar: Başlangıç ödeneği olarak 51.961.000 TL. öngörülmüş, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 5.355.326 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 57.316.326 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 56.870.270 TL.'si harcanarak, gerçekleştirme oranı yüzde 99 olmuştur.

01.2. Sözleşmeli Personel: Başlangıç ödeneği olarak 547.000 TL. öngörülmüş, yıl içinde yapılan aktarma

ve ekleme işlemleri sonucunda 57.500 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 604.500 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 597.532 TL.'si harcanarak gerçekleştirme oranı yüzde 99 olmuştur.

01.3. İşçiler: Başlangıç ödeneği olarak 725.000 TL. öngörülmüş olup, bu ödeneğin 664.804 TL.'si harcanarak gerçekleştirme oranı yüzde 92 olmuştur.



01.4. Geçici Personel: Başlangıç ödeneği olarak 300.000 TL. öngörülmüş, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 25.505 TL. ödenek ilave edilerek yılsonu ödeneği 325.505 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 214.350 TL.'si harcanarak gerçekleşme oranı yüzde 66 olmuştur.

02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Emeklilik sigortasına ilişkin;

- Sosyal Güvenlik Kurumuna işveren hissesi olarak ödenecek sosyal güvenlik primleri ile kurum tarafından ödenen fiili hizmet müddeti zamlarına ilişkin işveren payları ve işveren tarafından ödenecek kısa vadeli sigorta kolları primleri,
- Ders ücreti karşılığında görevlendirilmiş memur olmayan kişilere ilişkin işveren payları,
- Usta öğreticiler için ödenecek primler,
- Aday çırak, çırak ve öğrenciler için ödenecek primler,

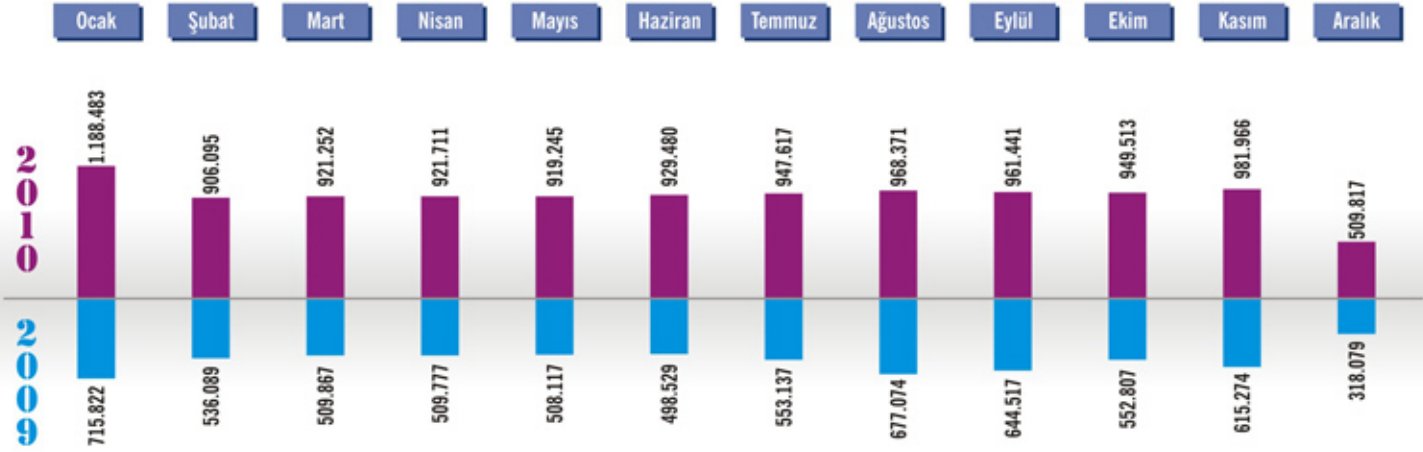
- Cezaevleri iç hizmetlerinde çalıştırılan hükümlüler için ödenecek primler,
- Mevzuatı gereğince ödenmesi gereken pay ve hisseler,
- Mevzuatı gereğince kurum tarafından işsizlik sigortası fonuna ödenecek işveren işsizlik sigortası primleri,
- Sağlık sigortası primleri,

giderleri bu bölüme gider kaydedilmektedir.

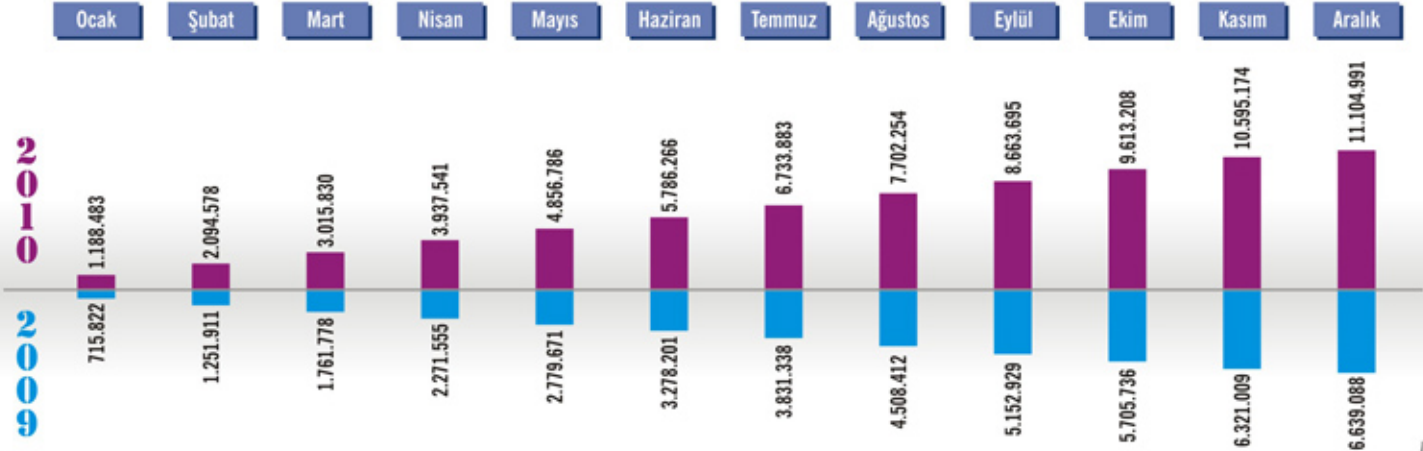
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinin 2010 başlangıç ödeneği 11.566.000 TL. olup, bir önceki yıla göre yüzde 48'lik bir artış söz konusudur. 5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, başlangıç ödeneğine ilave olarak yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 289.775 TL. düşülerek yılsonu ödenek toplamı 11.276.225 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 11.104.991 TL.si harcanarak yılsonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı yüzde 98 olmuştur.



Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık dönemindeki aylık dağılımı



Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık döneminde aylar itibariyle kümülatif dağılımı



02.1. Memurlar: Başlangıç ödeneği olarak 11.207.000 TL. öngörülmüş, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 303.080 TL. düşülerek yılsonu ödeneği 10.903.920 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 10.793.202 TL.'si harcanarak, gerçekleştirme oranı yüzde 99 olmuştur.

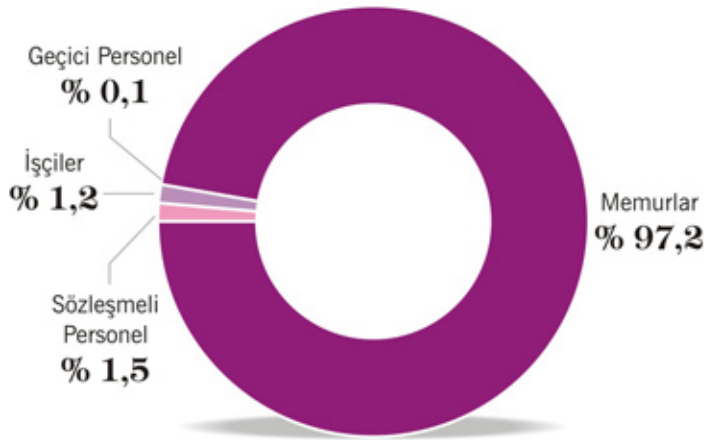
02.2. Sözleşmeli Personel: Başlangıç ödeneği olarak 213.000 TL. öngörülmüş, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 1.000 TL. aktarma

yapılarak yılsonu ödeneği 214.000 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 166.875 TL.'si harcanarak, gerçekleştirme oranı yüzde 78 olmuştur.

02.3. İşçiler: Başlangıç ödeneği olarak 131.000 TL. öngörülmüş ve yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 6.800 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 137.800 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 137.753 TL.'si harcanarak, gerçekleştirme oranı yüzde 100 olmuştur.

02.4. Geçici Personel: Başlangıç ödeneği olarak 15.000 TL. öngörülmüş ve yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 5.505 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 20.505 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 7.161 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 35 olmuştur.

Aşağıdaki grafikte 2010 yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri Ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyinde gerçekleşme oranları dağılımı gösterilmiştir.



Grafikten de anlaşılacağı gibi Üniversitemiz personelinin büyük çoğunluğu 657 sayılı Kanuna tabi personelden oluştuğundan gerçekleşme oranı bu ekonomik kodda neredeyse Sosyal Güvenlik Kurumları Devlet Primi Giderleri için ayrılmış olan ödeneğin tamamına yakınına kapsamaktadır.

03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Faturalı olarak veya ilgili mevzuatına uygun şekilde belgelendirilerek alınan mal ve hizmet bedellerini kapsayacaktır. Devletin karşılığında herhangi bir mal veya hizmet almadığı karşılıksız ödemeler ile sermaye giderleri kapsam dışındadır.

Bu bölüm, büro malzemesi alımları, kira, yakıt, elektrik ödemeleri ile parasal limitlere bakılmaksızın rutin bakım-onarım ödemelerini, telefon vb. haberleşme giderlerini, yolluk giderlerini, taşıma giderlerini, düşük değerli veya bir yıldan az kullanım ömrü olan ekipmanlar için yapılan ödemeleri kapsayacaktır.

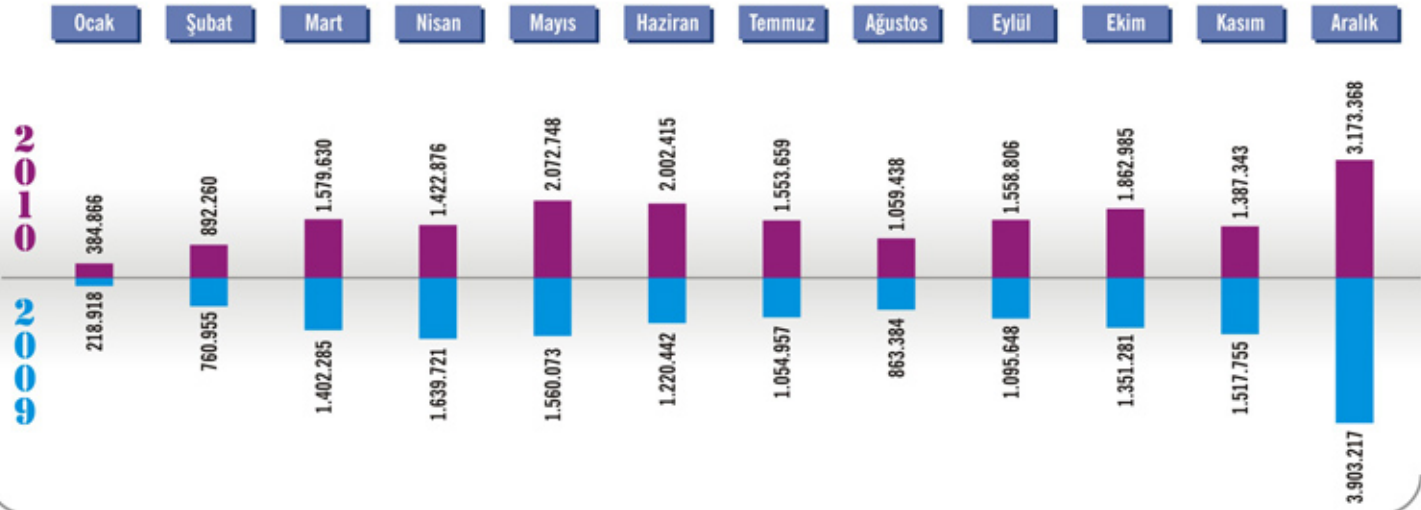
Bu bölüme dâhil edilmesi gereken malların alım bedelleri (diğer bir ifadeyle aynı sözleşme kapsamında ve/veya aynı faturada toplam bedel) içinde bunların taşınması ve benzeri işlerin de dâhil olduğu durumlarda bu gibi giderler de aynı ekonomik koda gider kaydedilecektir. Ancak, taşıma gibi hizmetlerin ayrıca temin edilmesi ve bedellerinin de ayrı faturalarda yer alması durumunda bu giderler ilgisine göre 03.5.3.03 Yük Taşıma Giderleri veya diğer ekonomik kodlara gider kaydedilecektir.

5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, 10.596.000 TL. başlangıç ödeneğine ilave olarak yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 8.447.370 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödenek toplamı 19.043.370 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 18.950.394 TL.si harcanarak yılsonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı yüzde 100 olmuştur.

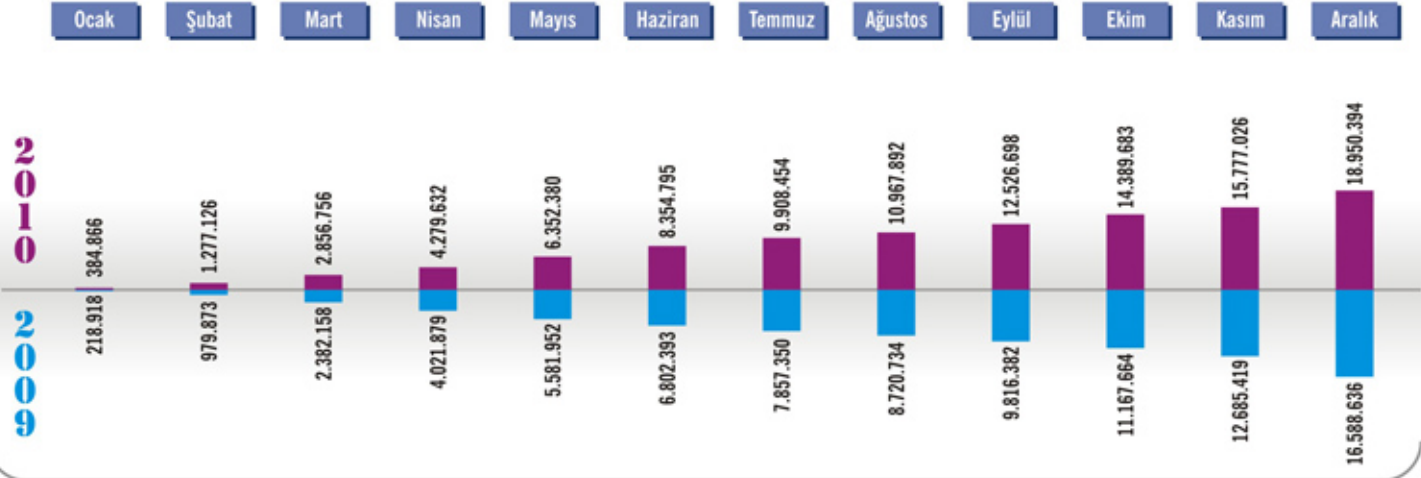
2010 yılında Üniversitemizde yapılan ödenek aktarma toplamaları içerisinde en büyük pay yüzde 35'lik oranla Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde gerçekleşmiştir.



Mal ve hizmet alım gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık dönemindeki aylık dağılımı



2009-2010 yılı ocak-aralık döneminde mal ve hizmet alım gider gerçekleştirmelerinin aylar itibariyle kümülatif dağılımı



03.2. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı

Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 4.474.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve eklemeler sonucunda 2.020.586 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 6.494.586 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 6.492.556 TL.'si harcanarak, gerçekleştirme oranı yüzde 100 olmuştur.

03.3. Yolluklar: Başlangıç ödeneği olarak 390.000

TL. öngörülmüş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve eklemeler sonucunda 553.212 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 943.212 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 903.392 TL.'si harcanarak, gerçekleştirme oranı yüzde 96 olmuştur.

03.4. Görev Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 12.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 87.300 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 99.300 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 51.024 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 51 olmuştur.

03.5. Hizmet Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 4.732.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 3.965.906 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 8.697.906 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 8.697.682 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 100 olmuştur.

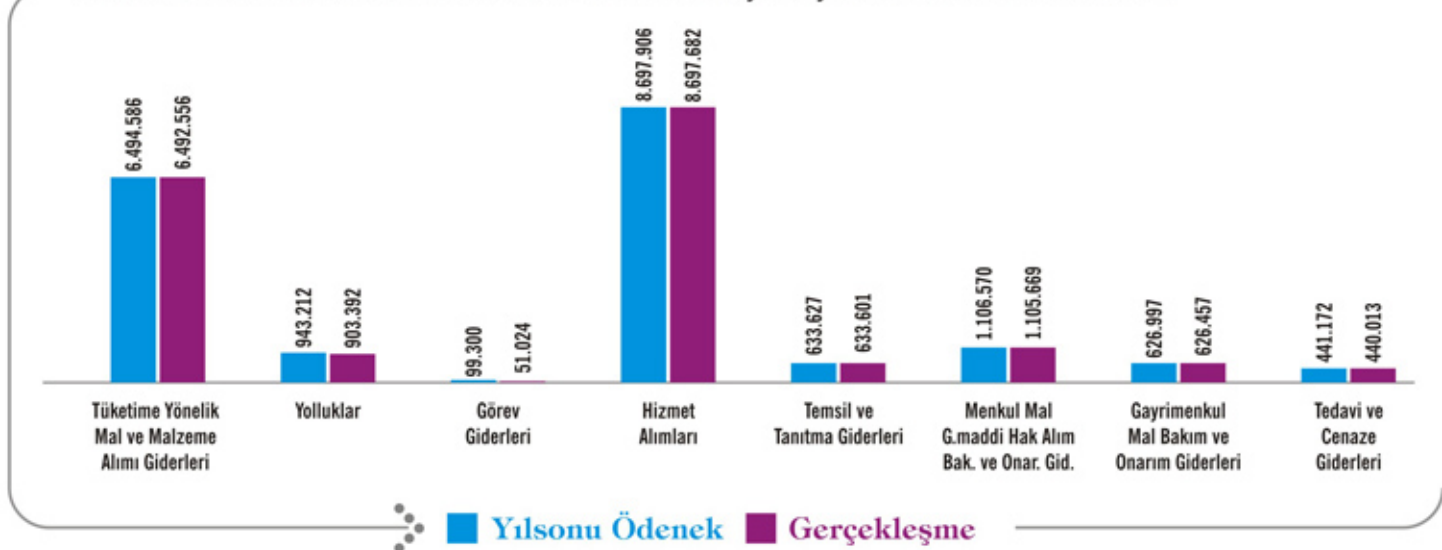
03.6. Temsil ve Tanıtma Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 154.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 479.627 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 633.627 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 633.601 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 100 olmuştur.

03.7. Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 561.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 545.570 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 1.106.570 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 1.105.669 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 100 olmuştur.

03.8. Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 273.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 353.997 TL. aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 626.997 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 626.457 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 100 olmuştur.

03.9. Tedavi ve Cenaze Giderleri: Başlangıç ödeneği öngörülmemiş olup, yıl içinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 441.172 TL. aktarma yapılmış olup, bu ödeneğin 440.013 TL.'si harcanmıştır.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri Ekonomik kodun birinci düzeyinde yıl sonu ödenek ve harcamaları



Not: Mal ve Hizmet Alım Giderleri tertibindeki en büyük ödenek ve harcama oranına sahip olan Hizmet Alım Giderleri içerisinde Üniversitemiz her türlü haberleşme giderleri, temizlik ve özel güvenlik hizmeti alımları, araştırma ve geliştirme giderleri, kurslara katılma ve eğitim giderleri gibi zorunlu giderler yer almaktadır.

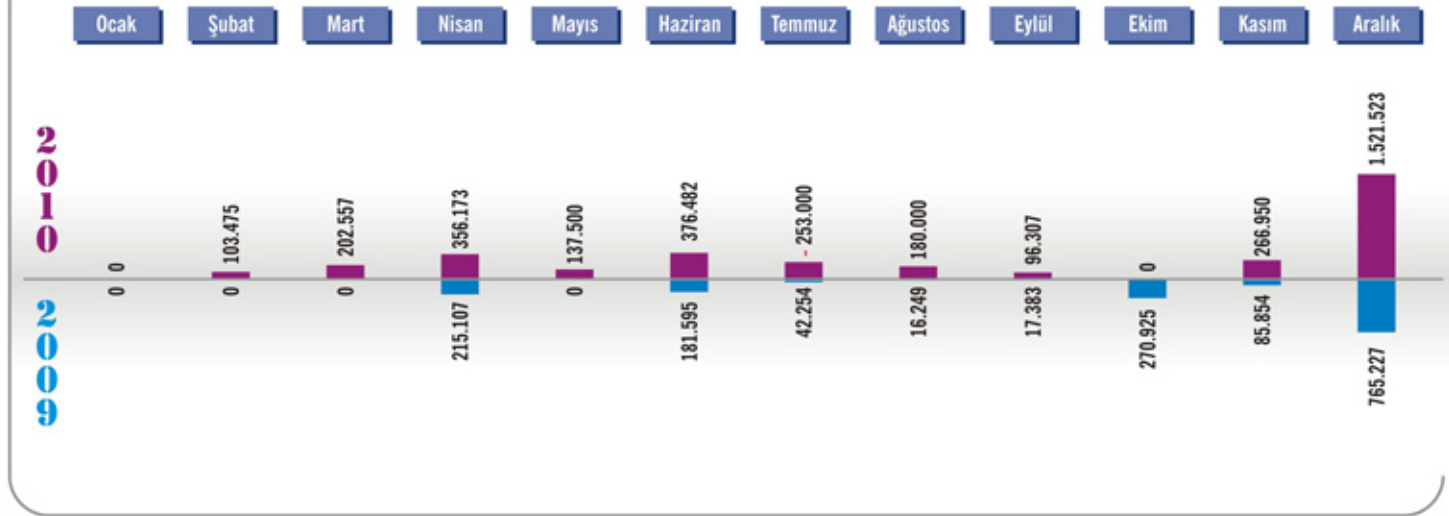


05. Cari Transferler

Sermaye birikimi hedeflemeyen ve cari nitelikli mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız olarak yapılan ödemelerdir. Transferler nihai olarak kimin yararlandığına göre değil kime ödendiğine göre sınıflandırılmaktadır.

Başlangıç ödeneği olarak 1.310.000 TL. öngörülmüş olup, bir önceki yıla oranla yüzde 8'lik bir artış söz konusudur. Yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 1.786.326 TL. ilave ödenekle yılsonu ödeneği 3.096.326 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bunun 2.987.967 TL. si harcanarak gerçekleşme oranı yüzde 97 olmuştur.

Cari transfer gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık döneminde aylar itibarıyla dağılımı



05.1. Görev Zararları: Başlangıç ödeneği olarak 900.000 TL. öngörülmüş olup, bu ödeneğin 892.747 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 99 olmuştur.

05.3. Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler: Başlangıç ödeneği olarak 410.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 1.621.326 TL. lik ilave ödenekle yılsonu ödeneği 2.031.326 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 1.931.320 TL. si harcanmıştır. Yılsonu ödeneğine göre harcama oranı yüzde 95 olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu harcamanın büyük bir çoğunluğu Bilimsel Araştırma Projeleri Giderlerinden kaynaklanmaktadır.

05.4. Hane Halkına Yapılan Transferler: Başlangıç ödeneği öngörülmemiş olmasına karşın yılı içerisinde kaynak ihtiyacı doğmuş olup, aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 165.000 TL. ödenek ilave edilmiş, yılsonu itibarıyla 163.900 TL.'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 99 olmuştur. Bu artışın temel nedeni eğitim amaçlı diğer transferlerden kaynaklanmaktadır.



06. Sermaye Giderleri

Sermaye harcamaları, sabit sermaye edinimleri, gayrimenkuller ya da gayri maddi aktiflerin edinimi için yapılan ve Devlet mal varlığını artıran ödemelerdir.

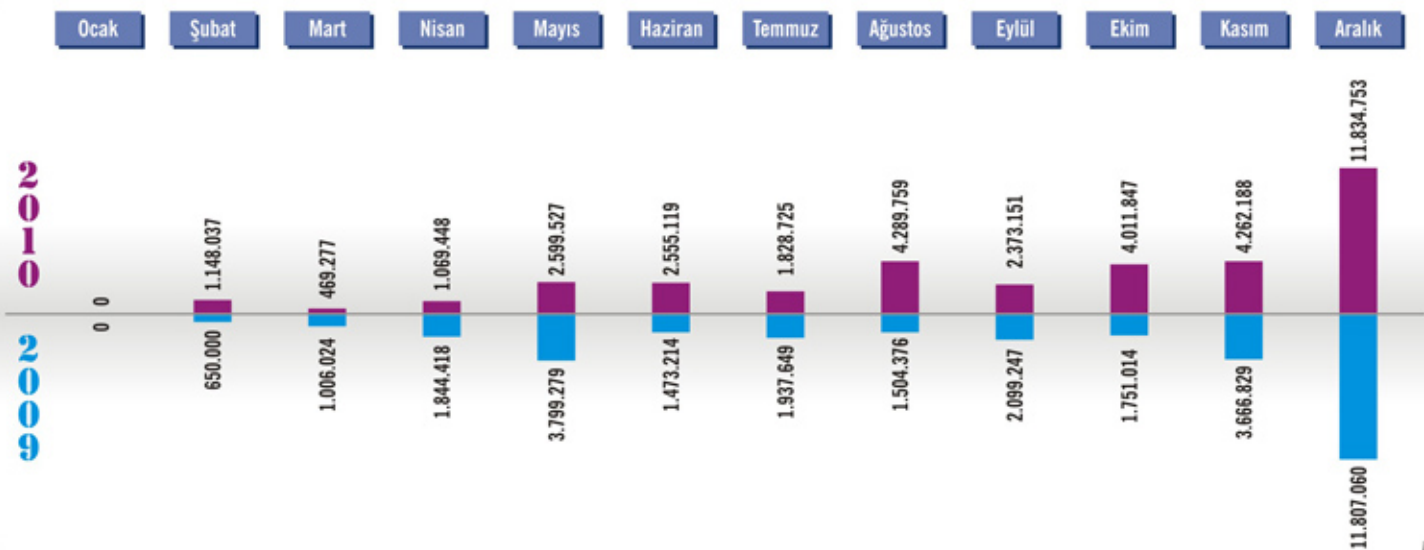
Ayrıca, taşınmaz mal yapımı ile bakım-onarımının gerektirdiği yıkım ve enkaz temizleme işleri de bu kapsamda değerlendirilecektir.

Bu ödemeler, her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek asgari kullanım ömürleri bir yıl veya daha uzun olmalıdır.

2010 yılı başlangıç ödeneği, 2009 yılına göre yüzde 21 artarak 30.755.000 TL. olmuştur.

5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, başlangıç ödeneğine ilave olarak yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 5.695.000 TL. ilave ödenek yapılarak yılsonu ödenek toplamı 36.450.000 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 36.441.831 TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı yüzde 100 olmuştur.

Sermaye gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık döneminde aylar itibarıyla dağılımı





Sermaye gider gerçekleştirmelerinin 2009-2010 yılları ocak-aralık döneminde aylar itibariyle kümülatif dağılımı



06.1. Mamul Mal Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 15.775.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 837.500 TL.'lik ilave aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 16.612.500 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 16.610.272 TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğine oranla yüzde 100' ü harcanmıştır.

06.3. Gayri Maddi Hak Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 50.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içerisinde bu ödeneğin 45.106 TL.'si harcanarak gerçekleşme oranı yüzde 90 olmuştur.

06.4. Gayri Menkul Alımları ve Kamulaştırması: Başlangıç ödeneği olarak 100.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içerisinde harcama gerçekleştirilmemiştir.

06.5. Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri:

Başlangıç ödeneği olarak 13.830.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 2.307.500 TL.'lik ilave aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 16.137.500 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 16.136.481 TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğine oranla yüzde 100' ü harcanmıştır.

06.7. Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri:

Başlangıç ödeneği olarak 1.000.000 TL. öngörülmüş olup, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 2.650.000 TL.'lik ilave aktarma yapılarak yılsonu ödeneği 3.650.000 TL. olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 3.649.973 TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğine oranla yüzde 100' ü harcanmıştır.

07. Sermaye Transferleri

Yurtiçindeki kurum ve kuruluşlara veya vatandaşlara sermaye birikimi amacıyla veya sermaye nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı amacıyla yapılan karşılıksız ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Örneğin karşılıksız olarak konsolide bütçeyle bir kaynak tahsis edildiğinde bu tutar konsolide bütçe için bir sermaye transferi olarak sınıflandırılacaktır.

Yurtiçi sermaye transferleri, III. düzeyde ise 5018 sayılı Kanunda yer alan tasniflere göre revize edilmiş ve transfer yapılan kesimin mali yapısına göre bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, başlangıç ödeneği öngörülmemiş olmakla birlikte, 21 Eylül 2004 tarihli Resmi gazetede yayımlanan 5234 sayılı Kanun'un 2 inci maddesinin (d) bendi "Üniversitelerde araştırma projelerinin finansmanında kullanılmak üzere, üniversite döner sermaye işletmelerinden öğretim üyelerinin doğrudan veya dolaylı katkısı olup olmadığına bakılmaksızın elde edilen her türlü gayrisafi hâsılâtın % 5'inden az olmamak kaydıyla, Üniversite Yönetim Kurulunun belirleyeceği orandaki tutar, döner sermaye saymanınca tahsilâtı takip eden ayın yirmisine kadar bütçe dairesi başkanlığı hesabına yatırılır." denilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz Araştırma Projelerinin finansmanında kullanılmak üzere yıl içerisinde Döner Sermaye gelirlerimizden 3.033.776 TL. aktarma yapılmış olup, yılsonunda bu tutarın 2.755.000 TL.'sı harcanmıştır. Yılsonunda gerçekleşme oranı yüzde 91'dir.

1.1.4- Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

1.1.4.1- 2010 yılı bütçe başlangıç ödenekleri

Fonksiyonel sınıflandırma, devlet faaliyetlerinin türünü göstermektedir. Devlet faaliyetlerinin ve bu faaliyetlere yönelik harcamaların zaman serileri boyunca izlenmesi ve uluslararası karşılaştırma imkanı elde edilmesi, fonksiyonel sınıflandırma ile mümkün olabilmektedir. Ayrıca, bütçe politikalarının oluşturulmasında sektörel ayrımların yapılabilmesi de bu sınıflandırmanın hedefleri arasındadır.

Bir önceki yılda olduğu gibi bütçe başlangıç ödeneği itibariyle, Eğitim Hizmetleri en büyük, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri en küçük kalemi oluşturmaktadır.

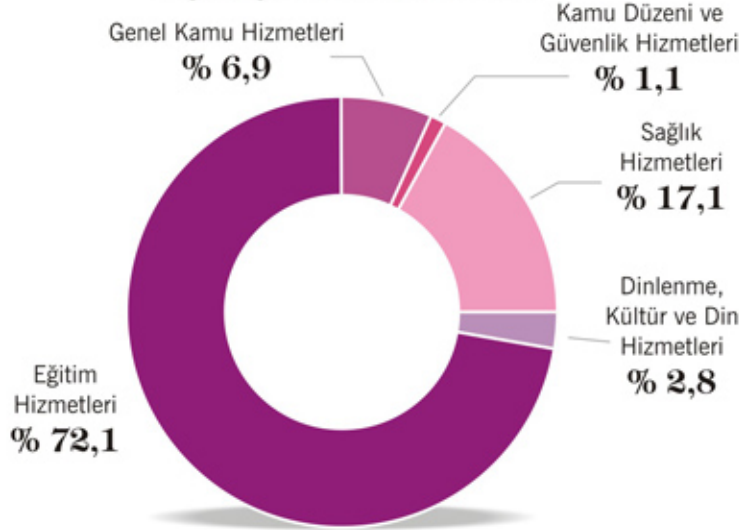
5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Eğitim Hizmetleri için 77.689.000 TL., Sağlık Hizmetleri için 18.465.000 TL., Genel Kamu Hizmetleri için 7.464.000 TL, Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri için 2.992.000 TL., Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri için 1.150.000 TL. olmak üzere toplam 107.760.000 TL. ödenek tahsis edilmiştir.

Toplam ödeneğinin yüzde 72'si Eğitim Hizmetlerine, yüzde 17'si Sağlık Hizmetlerine, yüzde 7'si Genel Kamu Hizmetlerine, yüzde 3'ü Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetlerine, yüzde 1'i Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetlerine tahsis edilmiştir.





Fonksiyonel sınıflandırmaya göre 2010 yılı başlangıç ödenek dağılım oranları



Genel Kamu Hizmetleri: Başlangıç ödenegi olarak 7.464.000 TL. öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 2.175.455 TL. ilave aktarma ile yılsonu ödenek toplamı 9.639.455 TL. olarak gerçekleşmiş olup, 9.601.938 TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğinin yüzde 100' ü harcanmıştır.

Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri: Başlangıç ödenegi

olarak 1.150.000 TL. öngörülmüş olup, yılsonu bu rakamın tamamı harcanarak yılsonu ödeneğinin yüzde 100' ü harcanmıştır.

Sağlık Hizmetleri: Başlangıç ödenegi olarak 18.465.000 TL. öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 729.000 TL. düşülerek yılsonu ödenek toplamı 17.736.000 TL. olarak gerçekleşmiş olup, 17.735.607

TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğinin yüzde 100'ü harcanmıştır.

Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri: Başlangıç ödenegi olarak 2.992.000 TL. öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 471.900 TL. ilave aktarma ile yılsonu ödenek toplamı 3.463.900 TL. olarak gerçekleşmiş olup, 3.416.638 TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğinin yüzde 99' u harcanmıştır.

Eğitim Hizmetleri: Başlangıç ödenegi olarak 77.689.000 TL. öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 22.192.673 TL. ilave aktarma yapılarak yılsonu ödenek toplamı 99.881.673 TL. olarak gerçekleşmiş olup, 98.682.956 TL.'si harcanarak yılsonu ödeneğinin yüzde 99' u harcanmıştır.

Fonksiyonel Sınıflandırmaya göre 2010 yıl sonu ödenek ve harcamaları



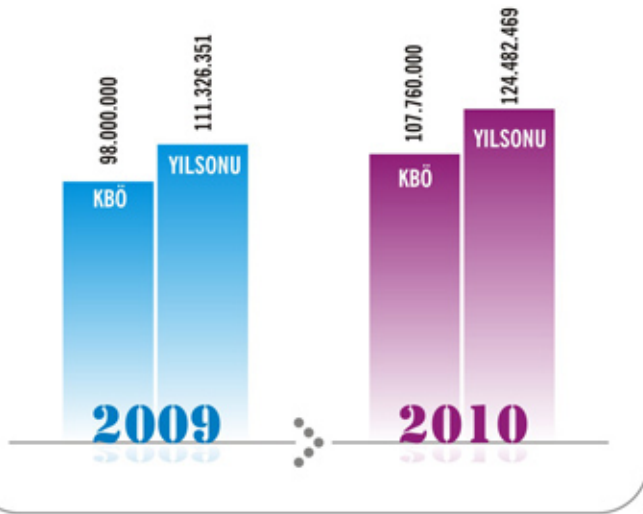
1.2- Bütçe Gelirleri

Gelir Türleri İtibariyle 2009-2010 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri

5944 Sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla 11.296.000 TL. Öz Gelir, 96.464.000 TL. Hazine Yardımı olmak üzere toplamda 107.760.000 TL. ödenek öngörülmüştür. Yıl sonu itibariyle Öz Gelirlerimizde yüzde 45'lik artışla 16.349.986 TL., Hazine Yardımında yüzde 12'lik artışla 108.132.483 TL. olmak üzere toplam 124.482.469 TL. gelir gerçekleşmesi olmuştur.

Not: 2009 yılı verileri 2009 Mali Yılı Kesin Hesabından alınmıştır.

2009-2010 KBÖ ve Yıl Sonu Gelir gerçekleştirmeleri gösterilmiştir.

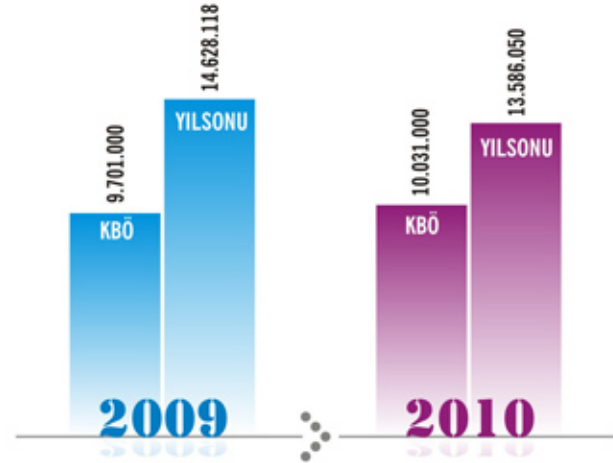


03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

2010 yılı bütçesinde 10.031.000 TL. olarak kanunlaşmış, yıl sonu 13.586.050 TL. gelir elde edilmiştir. Başlangıç ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 135'dir.

Bir önceki yıl ile karşılaştırıldığında, yıl sonu döneminde Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinde yüzde 7 oranında bir azalış söz konusudur.

2009-2010 yıl sonu Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir Gerçekleşmesi



03.1. Mal ve Hizmet Satış Gelirleri: 2010 yılı bütçesinde 10.031.000 TL. olarak kanunlaşmış olup, yıl sonunda 13.213.609 TL. gelir elde edilmiştir. Başlangıç ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 32 artmıştır.

03.6. Kira Gelirleri: 2010 yılı bütçesinde öngörülmemiş olmasına rağmen, yıl sonunda 372.441 TL. gelir elde edilmiştir.

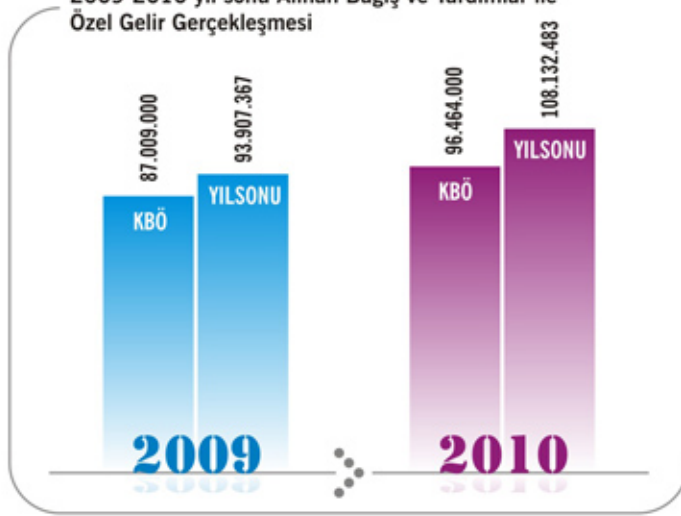
04. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler

2010 yılı bütçesinde 96.464.000 TL. olarak kanunlaşmış olup, yıl sonunda 108.132.483 TL. gelir elde edilmiştir. Başlangıç ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 12 artmıştır. Bu tertipte yer alan gelir kalemlerimiz içerisinde en büyük pay yüzde 98'lik oranla Hazine Yardımlarına aittir.

Bir önceki yıl ile karşılaştırıldığında, yıl sonu döneminde Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler tertibinde yüzde 15 oranında bir artış söz konusudur.



2009-2010 yıl sonu Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir Gerçekleşmesi



04.2. Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar: 2010 yılı bütçesinde Cari nitelikli harcamalarımız için 67.709.000 TL., Sermaye nitelikli harcamalarımız için ise 28.755.000 TL. olmak üzere toplam 96.464.000 TL. kanunlaşmış, yıl sonunda cari nitelikli harcamalarımız 69.584.000 TL., sermaye nitelikli harcamalarımız 36.755.000 TL. olmak üzere gerçekleşmiş olup, toplam 106.339.000 TL. gelir elde edilmiştir. Başlangıç ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 10 artmıştır.

04.4. Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar: 2010 yılı bütçesinde öngörülmemiş olmasına rağmen yıl içerisinde 1.651.397 TL. gelir elde edilmiştir.

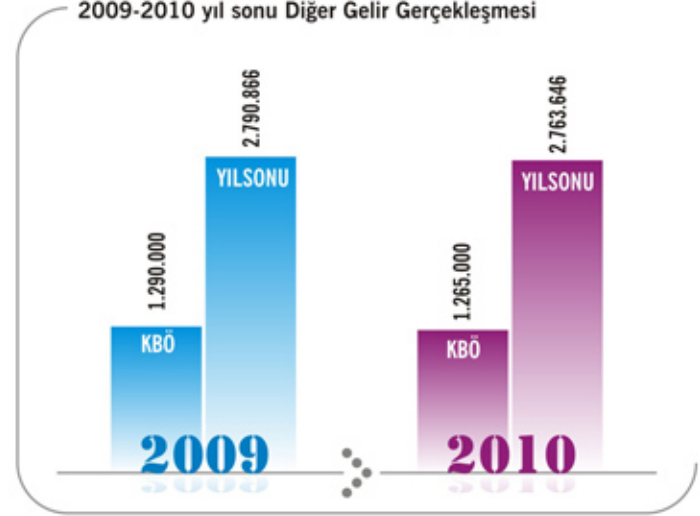
04.5. Proje Yardımları: 2010 yılı bütçesinde öngörülmemiş olmasına rağmen yıl içerisinde 142.086 TL. gelir elde edilmiştir.

05. Diğer Gelirler

2010 yılı bütçesinde 1.265.000 TL. olarak kanunlaşmış olup, yıl sonunda 2.763.646 TL. gelir elde edilmiştir. Başlangıç ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 218 artmıştır.

05.1. Faiz Gelirleri: 2010 yılı bütçesinde 35.000 TL. olarak kanunlaşmış olup, yıl sonunda 26.376 TL. gelir elde edilmiştir. Başlangıç ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 75 olmuştur.

2009-2010 yıl sonu Diğer Gelir Gerçekleşmesi



05.2. Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar: 2010 yılı bütçesinde 1.230.000 TL. olarak kanunlaşmış olup, yıl sonunda 2.207.943 TL. gelir elde edilmiştir. Başlangıç ödenegine göre gerçekleşme oranı yüzde 180 artmıştır.

05.3. Para Cezaları: 2010 yılı bütçesinde öngörülmemiş olmasına rağmen yıl sonunda 100 TL. gelir elde edilmiştir.

05.9. Diğer Çeşitli Gelirler: 2010 yılı bütçesinde öngörülmemiş olmasına rağmen yıl sonunda 529.227 TL. gelir elde edilmiştir.

06. Sermaye Gelirleri

2010 yılı bütçesinde öngörülmemiş olmasına rağmen yıl sonunda Taşınır Satış Gelirlerinden 290 TL. gelir elde edilmiştir.

1.3- Finansman

2010 yılında likit fazlası karşılığı olarak 7.388.559 TL gider fazlamızı sübvans etmek üzere ödenek kaydı yapılmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

İç Denetim

Kamu iç denetim mevzuatı hükümleri ile İç Denetim Koordinasyon Kurulunca yayımlanan “Kamu İç Denetim Planı ve Programı Hazırlama Rehberi” ve “2008-2010 Yılı Kamu İç Denetim Strateji Belgesi” nde yer alan ilke ve esaslar doğrultusunda yapılan risk değerlendirme sonucuna göre risk düzeyi yüksek denetim alanlarına öncelik verilmek suretiyle hazırlanan ve Üst Yöneticinin 16.12.2008 tarihli onayı ile yürürlüğe giren Adnan Menderes Üniversitesi 2009-2011 Dönemi İç Denetim Planında Üniversitemiz İç Denetçilerince 2009-2011 yıllarında yürütülecek denetim faaliyetleri ve denetim alanları belirtilmiştir.

Üniversitemiz 2010 yılında yürütülen iç denetim faaliyetleri, denetim faaliyetleri ile danışmanlık ve diğer faaliyetler olmak üzere 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 64 üncü maddesi, İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları hakkında

Yönetmeliğin 36 ve 40 ıncı maddeleri, Üniversitemiz İç Denetim Yönergesinin 8, 18, 19 ve 21 inci maddeleri ile Üniversitemiz 2009-2011 Dönemi İç Denetim Planı doğrultusunda hazırlanan ve Üst Yöneticinin onayıyla yürürlüğe giren 2010 Yılı İç Denetim Programı çerçevesinde yürütülmüştür.

Üniversitemiz İç Denetçilerince 2010 yılında gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri kapsamındaki denetim faaliyetleri kapsamındaki denetim faaliyetleri sonucunda Üniversitemiz Özel Bütçesine ait denetim alanlarında dört (4) adet denetim faaliyeti gerçekleştirilmiş olup, denetim sonucunda toplam yedi (7) adet İç Denetim Raporu düzenlenmiştir. Risk odaklı olarak planlanan ve yürütülen denetim faaliyetleri ve sonuçlarına ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Denetim Konusu	Denetim Türü	Denetlenen Birim	Düzenlenen Rapor Sayısı
Taşınır Mal Kayıt ve Kontrol Süreci	Sistem, Uygunluk ve Mali Denetim	Aydın Meslek Yüksekokulu	1
Taşınır Mal Kayıt ve Kontrol Süreci	Sistem, Uygunluk ve Mali Denetim	Aydın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1
AB Eğitim ve Gençlik Programları Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Dış İlişkiler Birimi	1
Yemekhane Hizmetleri ve Gelir Tahsilat Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	1
Yemekhane Hizmetleri ve Gelir Tahsilat Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1
Yemekhane Hizmetleri ve Gelir Tahsilat Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	İhale Şube Müdürlüğü	1
Çevre Düzenlemesi Hizmetleri İhale ve İşlem Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	İhale Şube Müdürlüğü	1

Dış Denetim

Üniversitemiz 2009 Yılı Yönetim Dönemi Hesabı için Sayıştay Denetimi yapılmış olup, kesin ilama bağlanmamıştır.



B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

1.1.1- Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri

Sosyal ve kültürel faaliyetler kapsamında 2010 yılında gerçekleştirilen etkinlikler aylar itibariyle aşağıda gösterilmiştir.



Konser: 24 Şubat'ta Üniversitemiz Atatürk Kongre Merkezinde İzmir Devlet Opera ve Balesi (İZDOP), Türkiye Renkleri grubuyla konser gerçekleştirmiştir.



Söyleşi: 11 Mart'ta Üniversitemiz Atatürk Kongre Merkezinde Gazeteci Yazar Sinan AKYÜZ ile söyleşi programı düzenlenmiştir.

Anma Programı: 18 Mart Çanakkale Deniz Zaferinin 95. Yıldönümü etkinlikleri kapsamında, 17 Mart 2010 Çarşamba akşamı Merkez Kampus Atatürk Kongre Merkezinde Ege Üniversitesi Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı hocaları ve mezunlarından oluşan Deva Music Project grubu konseri ile Ege Üniversitesi Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı halk oyunu bölümü öğrencilerinin "Kampanalar Çalıyor" adlı dans tiyatrosu gösterisi gerçekleştirilmiştir.

Kutlama Töreni: Her yıl geleneksel olarak baharın gelişini kutlamak üzere düzenlenen Nevruz Kutlamaları 21 Mart'ta Üniversitemiz Merkez Yerleşke tören alanında gerçekleştirilmiştir.

Konser: 22 Mart'ta İzmir Devlet Opera ve Balesi (İZDOP) - R. Altuğ DİLMAÇ konseri gerçekleştirilmiştir.

Söyleşi: 24 Mart'ta Yazar Canan TAN ile söyleşi programı düzenlenmiştir.





Şenlik: 03-10 Mayıs tarihleri arasında 15 incisi düzenlenen Kültür - Sanat Şenlikleri gerçekleştirilmiş ve bu şenlikler kapsamında aşağıdaki etkinlikler düzenlenmiştir.

TARİH	BİRİM	ETKİNLİK	YER
03-10 Mayıs	Eğitim Fakültesi	Resim Öğretmenliği Karma Sergi (Öğrenci ve Akademisyen)	ADÜ Atatürk Kongre Merkezi (AKM) Fuaye Alanı
03-10 Mayıs	Aydın Meslek Yüksekokulu	Fotoğraf Sergisi	ADÜ AKM Fuaye Alanı
03 Mayıs	Müzik Topluluğu	Karma Konser	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Ziraat Fakültesi	Halk Dansları	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Söke Meslek Yüksekokulu	İki Kişilik Salsa Dansı	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Kuyucak Meslek Yüksekokulu	Kolbastı	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Dağcılık Topluluğu	Rektörlük Binasına Tırmanış	ADÜ Rektörlük Binası
	Aydın Sağlık Yüksekokulu	"Açık Aile, Neredeyse Ardına Kadar Açık" Tiyatro Oyunu	ADÜ AKM Meandros Salonu
	Müzik Topluluğu	Pop Grubu Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Aydın Sağlık Yüksekokulu	Halk Oyunları	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Ziraat Fakültesi	Rock Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Atça Meslek Yüksekokulu	Dans Gösterisi	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
04 Mayıs	Aydın Meslek Yüksekokulu	"Haybeden Gerçek Üstü Konuşmalar" Tiyatro	ADÜ AKM Meandros Salonu
	Dans Topluluğu	Karma Dans Gösterisi	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Müzik Topluluğu	Pop Grubu ve Oyun Havaları Gurubu Konseri	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Folklor Topluluğu	Dansın Efeleri	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Müzik Topluluğu	Rock Grubu Konseri	Atatürk Meydanı Tören Alanı
	Yabancı Diller Yüksekokulu	Rap Müzik	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Müzik Topluluğu	Karaoke Yarışması	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Koçarlı Meslek Yüksekokulu	Rock Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Ziraat Fakültesi	Halk Dansları (Aydın Yöresi)	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Müzik Topluluğu	Rock Grubu Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
05 Mayıs	SKS Daire Başkanlığı	Türk Sanat Müziği Korusu Şef: Vafsi ÇİLİNGİR	ADÜ AKM Meandros Salonu
	Sponsor firma FiesTTa'nın düzenlediği organizasyon kapsamında		
	Mirkelam & Kargo Üniversite Turnesi Konseri		ADÜ Merkez Yerleşke Tören Alanı
	Sultanhisar Meslek Yüksekokulu	Sergi (Cansız Model, Bonsai, İkebana)	ADÜ AKM Fuaye Alanı
	Tema Topluluğu	Uçurtma Şenliği	Merkez Yerleşke
	Aydın Meslek Yüksekokulu	Rock Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Aydın Meslek Yüksekokulu	Halk Oyunları (Aydın Yöresi)	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Aydın Meslek Yüksekokulu	Türk Halk Müziği Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Yenipazar Meslek Yüksekokulu	Rock Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Nazilli Meslek Yüksekokulu	Halk Oyunları (Zeybek, Anamur Teke Yöresi)	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
06 Mayıs	Müzik Topluluğu	Pop Grubu Konseri	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi
	Yenipazar Meslek Yüksekokulu	"Şaşkın Koca"- Tiyatro	ADÜ AKM Meandros Salonu
	Bozdoğan Meslek Yüksekokulu	"Tiyatro Televizyona Karşı"- Tiyatro	Aydın Belediyesi Şükran Güngör Sahnesi



TARİH	BİRİM	ETKİNLİK	YER
07 Mayıs	Müzik Topluluğu Müzik Topluluğu Müzik Topluluğu Dans Topluluğu Söke Meslek Yüksekokulu Söke Meslek Yüksekokulu Çine Meslek Yüksekokulu Dans Topluluğu Müzik Topluluğu Atça Meslek Yüksekokulu	Soft Rock Konseri Karaoke Final Elemesi 80's Rock "Kist" Konseri Break Dans Halk Oyunları İki Kişilik Salsa Dansı Grup Masat - Pop Konseri Karma Dans Gösterisi Pop - Rock Grubu Konseri Deli Bayramı - Tiyatro	ADÜ AKM Menadros Salonu ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi ADÜ AKM Meandros Salonu
08 Mayıs	Müzik Topluluğu Dans Topluluğu Müzik Topluluğu Folklor Topluluğu Yenipazar Meslek Yüksekokulu Atça Meslek Yüksekokulu	Pop Grubu Konseri Karma Gösteri Rock Grubu Konseri Dansın Efeleri Rock Grubu Konseri Dans Gösterisi	
10 Mayıs	Kuyucak Meslek Yüksekokulu Bozdoğan Meslek Yüksekokulu Karacasu Meslek Yüksekokulu Müzik Topluluğu Kuyucak Meslek Yüksekokulu Kuyucak Meslek Yüksekokulu Müzik Topluluğu Ziraat Fakültesi	Rock Konseri Ege Halk Oyunları Salsa Dans Gösterisi Oyun Havalanı Grubu Konseri Halk Oyunları - Zeybek Ekibi Kolbastı Ekibi Pop Grubu Konseri Yemenimin Uçları - Tiyatro	ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi ADÜ Merkez Yerleşke Tralleis Amfi ADÜ AKM Meandros Salonu



Mezuniyet Töreni ve Mezuniyet Konseri:

04 Haziran'da 2009 -2010 Eğitim-Öğretim yılı Mezuniyet Töreni ve Nil KARAİBRAHİMGİL'in sahne aldığı Mezuniyet Konseri gerçekleştirilmiştir.



Eğlence: 01-02 Kasım tarihlerinde Reklam Oburları Kampüste etkinliği düzenlenmiştir.



Eğlence: 06-08 Aralık tarihlerinde "Yetenek Sizsiniz Türkiye" adlı şov programı gerçekleştirilmiştir.

Müzikli Opera: 27 Aralık'ta İzmir Devlet Opera ve Balesi (İZDOP) tarafından "Carmen Carmendir" müzikli oyunu sahnelenmiştir.

1.1.2- Sportif Faaliyet Bilgileri

Sportif faaliyetler kapsamında 2010 yılında gerçekleştirilen etkinlikler ile ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

TARİH	YAPILAN ETKİNLİK	AÇIKLAMA
01 Mart 07 Mayıs	15. Spor Şenlikleri	01 Mart – 07 Mayıs 2010 tarihleri arasında Fakülte/Yüksekokul ve personel takımlarının katılımıyla, Futbol, Futsal (personel), Basketbol (bayan-erkek), Voleybol (bayan-erkek), Satranç, Masa Tenisi (bayan-erkek-personel) olmak üzere toplam 6 branşta müsabakalar yapıldı. 15. Spor Şenliğine okullarımız; Futbolda 22, Basketbol bayanda 6, Basketbol erkekte 19, Voleybol bayanda 14, Voleybol Erkekte ise 12 takımla katılmışlardır. Ayrıca Personel Futsalda 10 takım yarışmıştır. Masatenisi ve Satranç branşlarına ise 78 öğrenci ve personel katılmıştır.
15 Mart	Üniversitelerarası Bayan - Erkek Kros Müsabakaları	Kütahya'da gerçekleştirilen müsabakaya üniversitemiz 14 sporcu öğrenci ile katıldı
06 - 10 Nisan	Üniversitelerarası Korfbol Müsabakaları	Aksaray'da gerçekleştirilen müsabakalara Üniversitemiz 18 sporcu öğrenci ile katıldı ve Korfbol Takımımız Türkiye Birincisi oldu
11 - 12 Nisan	Üniversitelerarası Halk Oyunları Grup Birinciliği	Balıkesir'de gerçekleştirilen yarışmaya Üniversitemiz 40 kişilik ekiple katıldı
19 - 23 Nisan	Üniversitelerarası Bayan - Erkek Basketbol Müsabakaları	Bursa'da gerçekleştirilen müsabakaya Üniversitemiz 30 sporcu öğrenci ile katıldı
26 - 30 Nisan	Üniversitelerarası Bayan - Erkek Hentbol Müsabakaları	İstanbul'da gerçekleştirilen müsabakaya Üniversitemiz 32 sporcu öğrenci ile katıldı
28 Nisan 02 Mayıs	Üniversitelerarası Bayanlar Salon Futbolu Müsabakaları	Çanakkale'de gerçekleştirilen müsabakaya Üniversitemiz 15 sporcu öğrenci ile katıldı
01 - 02 Mayıs	Üniversitelerarası Bayan -Erkek Oryantring Müsabakaları	Yozgat'ta gerçekleştirilen müsabakaya Üniversitemiz 14 sporcu öğrenci ile katıldı
07 - 08 Mayıs	ADÜ Bisiklet Şenliği	07 - 08 Mayıs 2010 tarihlerinde Bahar Şenlikleri kapsamında akademik, idari personel, öğrenci, İzmir Bisiklet Topluluğu ve Aydın Bisiklet Topluluğundan yaklaşık 100 bisikletçinin katılımıyla "Adnan Menderes Üniversitesi Bisiklet Şenliği" düzenlendi
10 - 12 Mayıs	Üniversitelerarası Halk Oyunları Türkiye Birinciliği	Şanlıurfa'da gerçekleştirilen yarışmaya Üniversitemiz 40 kişilik ekiple katıldı
11 - 14 Mayıs	Üniversitelerarası Bayan - Erkek Masa Tenisi Müsabakaları	Bursa'da gerçekleştirilen müsabakaya Üniversitemiz 8 sporcu öğrenci ile katıldı
15 - 19 Mayıs	Üniversitelerarası Erkekler Salon Futbolu Müsabakaları	Denizli'de gerçekleştirilen müsabakaya Üniversitemiz 15 sporcu öğrenci ile katıldı
18 - 22 Mayıs	Üniversitelerarası Bayan - Erkek Atletizm Müsabakaları	Denizli'de gerçekleştirilen müsabakaya Üniversitemiz 30 sporcu öğrenci ile katıldı
10 - 14 Mayıs	Üniversitelerarası Futbol Müsabakaları	Eskişehir'de gerçekleştirilen müsabakalara Üniversitemiz 20 sporcu öğrenci ile katıldı ve Futbol Takımımız Türkiye İkincisi oldu



1.2- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

BİRİM ADI	BÖLÜM	ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Devlet Konservatuvarı	Konservatuvar	ALMANYA	FOLKWANG HOCHSCHULE
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	ALMANYA	FREE UNIVERSITY OF BERLIN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	ALMANYA	HEILBRONN UNIVERSITY
Fen Edebiyat Fakültesi	Felsefe	ALMANYA	LUDWIG-MAXIMILIANS UNIVERSITY MUNICH
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	ALMANYA	LUDWIG-MAXIMILIANS UNIVERSITY MUNICH
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	ALMANYA	TECHNISCHE UNIVERSITAET MUNCHEN TUM
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	ALMANYA	UNIVERSITAET KASSEL
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	ALMANYA	UNIVERSITAET KASSEL
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	ALMANYA	UNIVERSITY OF HUMBOLDT
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	AVUSTURYA	UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE VIENNA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	BELÇİKA	ERASMUSHOGESCHOOL BRUSSEL
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	BULGARİSTAN	TRAKIA UNIVERSITY
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik - Hemşirelik	ÇEK CUMHURİYETİ	MASARYK UNIVERSITY IN BRNO
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ÇEK CUMHURİYETİ	MASARYK UNIVERSITY IN BRNO
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	ÇEK CUMHURİYETİ	MENDEL UNIVERSITY IN BRNO
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	ÇEK CUMHURİYETİ	MENDEL UNIVERSITY IN BRNO
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik - Hemşirelik	ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF OSTRAVA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ÇEK CUMHURİYETİ	UNIVERSITY OF SOUTH BOHEMIA IN CESKE BUDEJOVICE
Tıp Fakültesi	Halk Sağlığı	DANİMARKA	UNIVERSITY OF SOUTHERN DENMARK
Fen Edebiyat Fakültesi	Arkeoloji	FRANSA	CENTRE UNIVERSITAIRE JEAN-FRANÇOIS CHAMPILLION
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	FRANSA	CENTRE UNIVERSITAIRE JEAN-FRANÇOIS CHAMPILLION
Fen Edebiyat Fakültesi	Sanat Tarihi	FRANSA	CENTRE UNIVERSITAIRE JEAN-FRANÇOIS CHAMPILLION
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	FRANSA	CENTRE UNIVERSITAIRE JEAN-FRANÇOIS CHAMPILLION
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	FRANSA	CENTRE UNIVERSITAIRE JEAN-FRANÇOIS CHAMPILLION
Fen Edebiyat Fakültesi	Felsefe	FRANSA	CENTRE UNIVERSITAIRE JEAN-FRANÇOIS CHAMPILLION
Fen Edebiyat Fakültesi	Türk Dili ve Edebiyatı	GÜNEY KIBRIS	UNIVERSITY OF CYPRUS
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İdari Bilimler	HOLLANDA	CAH DRONTEN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	HOLLANDA	CAH DRONTEN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	HOLLANDA	CAH DRONTEN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	HOLLANDA	CAH DRONTEN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	HOLLANDA	UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES HAS DEN BOSCH
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	İNGİLTERE	UNIVERSITY OF BRISTOL



BİRİM ADI	BÖLÜM	ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Devlet Konservatuvarı	Konservatuvar	İSPANYA	CONSERVATORIO SUPERIOR DE MUSICA 'RAFAEL OROZCO
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	İSPANYA	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MADRID
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	İSPANYA	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MADRID
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	İSPANYA	UNIVERSIDAD DE CORDOBA
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	İSPANYA	UNIVERSIDAD DE MURCIA
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	İSPANYA	UNIVERSIDAD DE MURCIA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	İSPANYA	UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	İSPANYA	UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	İSPANYA	UNIVERSIDADE DE VIGO
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	İSPANYA	UNIVERSITY OF EXTREMADURA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	İSVEÇ	UMEA UNIVERSITY
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik-Hemşirelik	İTALYA	SAPIENZA UNIVERSITA DI ROMA
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	İTALYA	SAPIENZA UNIVERSITA DI ROMA
Fen Edebiyat Fakültesi	Arkeoloji / Sanat Tarihi	İTALYA	SECONDA UNIVERSITY DEGLI STUDI DI NAPOLI
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	İTALYA	SECONDA UNIVERSITY DEGLI STUDI DI NAPOLI
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	İTALYA	SECONDA UNIVERSITY DEGLI STUDI DI NAPOLI
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	İTALYA	SECONDA UNIVERSITY DEGLI STUDI DI NAPOLI
Fen Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	İTALYA	SECONDA UNIVERSITY DEGLI STUDI DI NAPOLI
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	İTALYA	SECONDA UNIVERSITY DEGLI STUDI DI NAPOLI
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	İTALYA	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	İTALYA	UNIVERSITA DELL'INSUBRIA
Fen Edebiyat Fakültesi	Fizik	İTALYA	UNIVERSITA DELL'INSUBRIA
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	İTALYA	UNIVERSITA DELL'INSUBRIA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	İTALYA	UNIVERSITA DELL'INSUBRIA
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	İTALYA	UNIVERSITA DELL'INSUBRIA
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	İTALYA	UNIVERSITY OF CAMERINO
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	İTALYA	UNIVERSITY OF DEGLI STUDI SOUR ORSOLA BENINCASA
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	İTALYA	UNIVERSITY OF DEGLI STUDI SOUR ORSOLA BENINCASA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	İTALYA	UNIVERSITY OF DEGLI STUDI SOUR ORSOLA BENINCASA



BİRİM ADI	BÖLÜM	ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Fen Edebiyat Fakültesi	Kimya	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	İTALYA	UNIVERSITY OF L'AQUILA
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	İTALYA	UNIVERSITY OF TERAMO
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Sosyal Hizmet	LETONYA	ATTISTIBA HIGHER SCHOOL OF MAN. AND SOCIAL WORK
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	LETONYA	LATVIA UNIVERSITY OF AGRICULTURE
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	LETONYA	RPIVA - RIGA TEACHER TRAINING ACADEMY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	LETONYA	SCHOOL OF BUSINESS ADMINISTRATION TURIBA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	LETONYA	SCHOOL OF BUSINESS ADMINISTRATION TURIBA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	LETONYA	STOCKHOLM SCHOOL OF ECONOMICS IN RIGA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	LETONYA	VIDZEME UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	LETONYA	VIDZEME UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	LETONYA	VIDZEME UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	LİTVANYA	COLLEGE OF SOCIAL SCIENCES - KLAIPEDA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	LİTVANYA	INTERNATIONAL SCHOOL OF LAW AND BUSINESS
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	LİTVANYA	INTERNATIONAL SCHOOL OF LAW AND BUSINESS
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	LİTVANYA	KAUNAS COLLEGE
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	LİTVANYA	KAUNAS COLLEGE
Eğitim Fakültesi	Okul Öncesi Eğitim	LİTVANYA	KAUNAS COLLEGE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	LİTVANYA	KAUNAS COLLEGE
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	LİTVANYA	KAUNAS UNIVERSITY OF MEDICINE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	LİTVANYA	KLAIPEDA UNIVERSITY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	LİTVANYA	KLAIPEDA BUSINESS COLLEGE
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	LİTVANYA	LITHUANIAN VETERINARY ACADEMY
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE

BİRİM ADI	BÖLÜM	ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Eğitim Fakültesi	Müzik	LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	LİTVANYA	MARIJAMPOLE COLLEGE
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	LİTVANYA	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	LİTVANYA	MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	LİTVANYA	PANEVEZYS COLLEGE
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	LİTVANYA	PANEVEZYS COLLEGE
Devlet Konservatuvarı	Konservatuvar	LİTVANYA	PANEVEZYS COLLEGE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	LİTVANYA	PANEVEZYS COLLEGE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Sosyal Hizmet	LİTVANYA	SIAULIAI STATE COLLEGE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	LİTVANYA	SIAULIAI STATE COLLEGE
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	LİTVANYA	VILNIUS COLLEGE OF HIGHER EDUCATION
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	LİTVANYA	VILNIUS COOPERATIVE COLLEGE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	LİTVANYA	VYTAUTAS MAGNUS UNIVERSITY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi	MACARİSTAN	ESZTERHAZY KAROLY COLLEGE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	MACARİSTAN	KODOLANYI JANOS UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	MACARİSTAN	SZENT ISTVAN UNIVERSITY
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik-Hemşirelik	MACARİSTAN	UNIVERSITY OF DEBRECEN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	MACARİSTAN	UNIVERSITY OF PANNONIA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik-Hemşirelik	MACARİSTAN	UNIVERSITY OF PECS
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	MACARİSTAN	UNIVERSITY OF PECS
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	MACARİSTAN	UNIVERSITY OF PECS
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	MACARİSTAN	UNIVERSITY OF SZEGED
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	POLONYA	BRONISLAW MARKIENICZ STATE SCHOOL IN JAROSLAW
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	POLONYA	BRONISLAW MARKIENICZ STATE SCHOOL IN JAROSLAW
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	POLONYA	BRONISLAW MARKIENICZ STATE SCHOOL IN JAROSLAW
Fen Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	POLONYA	HELENA CHODKOWSKA UNIVERSITY OF MAN. AND LAW
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	POLONYA	HELENA CHODKOWSKA UNIVERSITY OF MAN. AND LAW
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	POLONYA	HELENA CHODKOWSKA UNIVERSITY OF MAN. AND LAW
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNICAL SCIENCES IN RADOM
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNICAL SCIENCES IN RADOM



BİRİM ADI	BÖLÜM	ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNICAL SCIENCES IN RADOM
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNICAL SCIENCES IN RADOM
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İdari Bilimler	POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNICAL SCIENCES IN RADOM
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Sosyal Hizmet	POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNICAL SCIENCES IN RADOM
Tıp Fakültesi	Halk Sağlığı	POLONYA	HIGHER SCHOOL OF SOCIAL AND TECHNICAL SCIENCES IN RADOM
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	POLONYA	J. PILSUDSKI UNIV. OF PHYSICAL EDUCATION IN WARSAW - AWF
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	POLONYA	J. PILSUDSKI UNIV. OF PHYSICAL EDUCATION IN WARSAW - AWF
Tıp Fakültesi	Biyokimya - Biyoteknoloji	POLONYA	JAGIELLONIAN UNIVERSITY IN KRAKOW
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	POLONYA	LAZARSKI UNIVERSITY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Maliye	POLONYA	LAZARSKI UNIVERSITY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	POLONYA	LAZARSKI UNIVERSITY
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik - Hemşirelik	POLONYA	MEDICAL UNIVERSITY OF SILESIA - KATOWICE
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	POLONYA	OPOLE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
Fen Edebiyat Fakültesi	Coğrafya	POLONYA	PEDAGOGICAL UNIVERSITY OF CRACOW
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	POLONYA	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İdari Bilimler	POLONYA	RADOM ACADEMY OF ECONOMICS
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi/Uluslararası İlişkiler	POLONYA	STANISLAW STASZIC SCHOOL OF PUBLIC ADMINISTRATION WSAP
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	POLONYA	UNIV. OF TECHNOLOGY AND LIFE SCIENCES IN BYDGOSZCZ
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	POLONYA	UNIV. OF TECHNOLOGY AND LIFE SCIENCES IN BYDGOSZCZ
Ziraat Fakültesi	Bahçe Bitkileri	POLONYA	UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN KRAKOW
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	POLONYA	UNIVERSITY OF BUSINESS IN WROCLAW
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	POLONYA	UNIVERSITY OF GDANSK
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	POLONYA	UNIVERSITY OF WARSAW
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	POLONYA	UNIVERSITY OF WARSAW
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	POLONYA	UNIWEYSYTET MEDYCZNY W LUBLINUE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	PORTEKİZ	INSTITUTO POLITECNICO DA GUARDA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik - Hemşirelik	PORTEKİZ	INSTITUTO POLITECNICO DE BEJA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	PORTEKİZ	INSTITUTO POLITECNICO DE BEJA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik - Hemşirelik	PORTEKİZ	INSTITUTO POLITECNICO DE CASTELO BRANCO
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	PORTEKİZ	INSTITUTO POLITECNICO DE CASTELO BRANCO
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	PORTEKİZ	INSTITUTO POLITECNICO DO PORTO
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	PORTEKİZ	UNIVERSIDADE DO MINHO

BİRİM ADI	BÖLÜM	ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	PORTEKİZ	UNIVERSIDADE DO PORTO
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	PORTEKİZ	UNIVERSITY OF COIMBRA
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	ROMANYA	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	ROMANYA	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	ROMANYA	DIMITRIE CANTEMIR UNIVERSITY
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	ROMANYA	FACULTY OF VETERINARY MEDICINE TIMISOARA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	NATIONAL ACADEMY OF PHYSICAL EDU. AND SPORTS
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	UNIVERSITATEA ALEXANDRU IOAN CUZA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	ROMANYA	UNIVERSITATEA CRESTINA DIMITRIE CANTEMIR
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	UNIVERSITATEA DIN BACAU
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik - Hemşirelik	ROMANYA	UNIVERSITATEA OVIDIUS CONSTANTA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	UNIVERSITATEA OVIDIUS CONSTANTA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Ebelik - Hemşirelik	ROMANYA	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	ROMANYA	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	UNIVERSITY OF CRAIOVA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Devlet Konservatuvarı	Konservatuvar	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Arkeoloji	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Felsefe	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Fizik	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Fransız Dili ve Edebiyatı	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Kimya	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat - İşletme	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Sosyal Hizmet	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA



BİRİM ADI	BÖLÜM	ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	ROMANYA	UNIVERSITY OF ORADEA
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	ROMANYA	UNIVERSITY OF PITESTI
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	ROMANYA	VICTOR BABES UNIVERSITY OF MEDICINE AND PHARMACY
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	SLOVAKYA	COMENIUS UNIVERSITY IN BRATISLAVA
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Fen Edebiyat Fakültesi	Fizik	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Fen Edebiyat Fakültesi	Kimya	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Fen Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Fen Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Tıp Fakültesi	Tıp Bilimleri	SLOVAKYA	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY IN KOSICE
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	SLOVAKYA	SLOVAK UNIVERSITY OF AGRICULTURE IN NITRA
Veteriner Fakültesi	Veterinerlik	SLOVAKYA	UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE IN KOSICE
Aydın Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	SLOVENYA	COLLEGE OF NURSING IN JESENECE
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi	SLOVENYA	UNIVERSITY OF MARIBOR
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	SLOVENYA	UNIVERSITY OF MARIBOR
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	YUNANİSTAN	AGRICULTURAL UNIVERSITY OF ATHENS
Ziraat Fakültesi	Tarım Bilimleri	YUNANİSTAN	ATEI OF THESSALONIKI
Eğitim Fakültesi	Fotoğrafçılık	YUNANİSTAN	TEI OF ATHENS
Fen Edebiyat Fakültesi	Felsefe	YUNANİSTAN	UNIVERSITY OF CRETE
Fen Edebiyat Fakültesi	Arkeoloji	YUNANİSTAN	UNIVERSITY OF THE AEGEAN
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	YUNANİSTAN	UNIVERSITY OF THE AEGEAN
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Turizm	YUNANİSTAN	UNIVERSITY OF THE AEGEAN

1.3- Proje Bilgileri

1.3.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

2010 YILINDA DESTEKLENEN PROJELERİN BİRİMLER İTİBARIYLA DAĞILIMI

BİRİM	PROJE SAYISI
Tıp Fakültesi	40
Ziraat Fakültesi	21
Veteriner Fakültesi	34
Fen Edebiyat Fakültesi	12
Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	12
Eğitim Fakültesi	4
Yüksekokullar	7
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ TOPLAMI	130
Yayın ve Toplantı Katılım Projeleri	115
Geçmiş Yıllardan Devam Eden Projeler	221
SAN-TEZ PROJELERİ	1
AB PROJELERİ	11
TÜBİTAK Projeleri	37
DPT	1
ÖZEL ÖDENEK DESTEKLİLER TOPLAMI	50

1.3.2- Yatırım Projeleri

DURUMU	PROJE ADI	BAŞLAMA TARİHİ	FİZİKİ GERÇEKLEŞME	AÇIKLAMA
Başlayan Projeler	Derslikler ve İdari Birimler İnşaatı	2010	% 15	İnşaatı devam etmektedir
	Kampus Altyapısı	2010	% 20	Dağınık yapıda bulunan Üniversitemizin yerleşkelerinde isale, kanalizasyon, enerji nakil hatlarının yapımı, trafo ve elektrik tesisatının kurulması ve yol yapım gibi çalışmalara başlanmıştır
Devam Eden Projeler	Ziraat Fakültesi	1995	% 73	Tamamı 17 blok olup, 10 blok hizmete açılmıştır
	Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	2009	% 98	2011 yılı Mayıs ayında hizmete girmesi planlanmaktadır
Biten Projeler	Araştırma ve Uygulama Hastanesi	1997	% 100	Tamamlanmıştır
	Veteriner Fakültesi	1994	% 100	Tamamlanmıştır





1.3.3- Çevre Düzenleme ve Peyzaj Projeleri

2009 YILI BİTKİ ALIMLARI

2010 YILI BİTKİ ALIMLARI	AĞAÇ (Adet)	ÇALI (Adet)	YERÖRTÜCÜ (Adet)	MEVSİMLİK (Adet)
1. Parti	11	5.230	2.000	20.000
2. Parti	-	5.000	-	-
Hastane Çevresi	130	5.900	-	20.000
3. Parti Yazlık Mevsimlik	-	-	30.900	17.730
TOPLAM	141	16.130	32.900	57.730



2010 YILI TASARIM AŞAMASI BİTEN PEYZAJ PROJELERİ VE AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMALARI

Derslikler ve İdari Birimler Çevresi Peyzaj Projesi (Hizmet Alımı)	7.600 m ²
Botanik Bahçesi Çevresi Peyzaj Projesi	9.900 m ²
Hastane Çevresi İlave Yeşil Alanlarının Peyzaj Projesi	17.900 m ²
Kapalı Spor Salonu Çevresi Peyzaj Projesi	2.400 m ²
Kapalı Spor Salonu Otopark Çevresi Peyzaj Projesi	700 m ²
Atatürk Kongre Merkezi Şevli Alan Ağaçlandırma Çalışması	500 m ²
Rektörlük Protokol Girişi Peyzaj Projesi	200 m ²
Merkez Yerleşke Girişi Şevli Alan Ağaçlandırma Çalışması	36.900 m ²
Eğitim Fakültesi Çevresi Peyzaj Projesi	1.700 m ²
Rektörlük Binası Yanı Peyzaj Projesi	1.400 m ²
Havalandırma Santrali Çevresi Peyzaj Projesi	830 m ²
ADÜ Restoran Çevresi Peyzaj Projesi	200 m ²
Turizm İşletmeciliği Uygulama Alanı Çevresi Peyzaj Projesi	1.725 m ²
Veteriner Fakültesi Peyzaj Projesi	27.800 m ²
Kuyucak Meslek Yüksekokulu Çevresi Peyzaj Projesi	3.150 m ²
Çine Meslek Yüksekokulu Girişi Peyzaj Projesi	1.400 m ²
Ziraat Fakültesi Biyoteknoloji Merkezi Çevresi Peyzaj Projesi	4.000 m ²
TOPLAM	118.305 m²

2010 YILI UYGULAMA YAPILAN YEŞİL ALANLAR

Merkez Yerleşke Girişi Şevli Alanlar (Mevcut)	36.900 m ²
Hastane İlave Yeşil Alanlar	17.900 m ²
TOPLAM	54.800 m²

2010 YILI SONU TOPLAM MEVCUT YEŞİL ALANLAR

Atatürk Kongre Merkezi Çevresi	6.700 m ²
Helikopter Pisti	1.000 m ²
Tıp Fakültesi Dekanlık Binası Çevresi	1.500 m ²
Hastane Çevresi	23.100 m ²
Anaokulu Çevresi	1.100 m ²
Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	1.700 m ²
Fen Edebiyat Fakültesi Çevresi	1.300 m ²
Aydın Meslek Yüksekokulu	4.500 m ²
Eğitim Fakültesi Çevresi	1.500 m ²
Merkez Yerleşke Girişi Şevli Alan	36.900 m ²
Alışveriş Merkezi	5.700 m ²
TOPLAM	85.000 m²



2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Bütçe Yılı

2010

Stratejik Amaç

1

Yüksek öğrenimdeki okullaşma oranını arttırmak için eğitim öğretimin kapasitesini artırmak.

Stratejik Hedef 1.1

2010 yılına kadar projeleri devam eden (Fen-Edebiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Üniversite Hastanesi, Veteriner Fakültesi, Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kapalı Spor Salonu, Merkez Amfi ve Tıp Fakültesi Morfoloji Binası) binalarda toplam kapalı alan miktarını %200 oranında artırmak.

PERFORMANS HEDEFİ

Hedef

2010 yılında projeleri devam eden, Ziraat Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Açık ve Kapalı Spor Tesisleri ile Hastane İnşaatı binalarında toplam kapalı alan miktarını %60 oranında artırmak.

Gösterge

İnşaatların tamamlanma oranı.

Gerçekleşme

Veteriner Fakültesi ve Hastane İnşaatı binaları tamamlanmış olup, Ziraat Fakültesi ve Açık ve Kapalı Spor Tesisleri kapalı alan miktarlarında belirlenen hedefe ulaşılmıştır.

Stratejik Hedef 1.2

2012 yılına kadar projeleri devam eden (Fen-Edebiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Üniversite Hastanesi, Veteriner Fakültesi, Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kapalı Spor Salonu, Merkez Amfi ve Tıp Fakültesi Morfoloji Binası) binalarda yol, aydınlatma, çevre düzenlemesi ve galeri gibi alt yapı sorunlarını bitirmek.

PERFORMANS HEDEFİ

Hedef

2012 yılına kadar projeleri devam eden Derslikler ve İdari Birimler, Fen-Edebiyat Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Üniversite Hastanesi, Veteriner Fakültesi, Nazilli İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kapalı Spor Salonu, Merkez Amfi ve Tıp Fakültesi Morfoloji Binalarının yol, aydınlatma, çevre düzenlemesi ve galeri gibi alt yapı sorunlarını bitirmek.

Gösterge

Gerçekleşme oranları.

Gerçekleşme

Hedef 1 de belirlenen binalarımızın yol, aydınlatma, çevre düzenlemesi ve galeri gibi alt yapı sorunlarının gerçekleştirmelerinde belirlenen hedefe ulaşılmıştır.



Stratejik Hedef 1.3

Hedef 1'de tanımlanan binaları 2010 yılına kadar hizmet verebilecek donanımına kavuşturmak.

PERFORMANS HEDEFİ

Hedef	Gösterge	Gerçekleşme
Stratejik Hedef 1' de tanımlanan binaları 2010 yılına kadar hizmet verebilecek donanımına kavuşturmak.	Gerçekleşme oranları	Tamamlanan binalarımızın donanım ihtiyaçları belirlenen hedefin üzerinde gerçekleşmiştir.

Stratejik Amaç 3

Bilimsel araştırma ve yayınların sayısını ve niteliğini ulusal ve uluslar arası ölçütlere uygun hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.2

2012 yılına kadar bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma projesi sayısını 2006 yılına göre en az iki katına çıkarmak.

PERFORMANS HEDEFİ

Hedef	Gösterge	Gerçekleşme
2010 yılına kadar bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma proje sayısını 2009 yılına göre en az iki katına çıkarmak.	Ortak araştırma proje sayısı	2010 yılında bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeydeki ortak araştırma proje sayımız belirlenen hedefin altında gerçekleşmiştir.



12345

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

4





A- Üstünlükler

- 1- Genç ve dinamik kadro,
- 2- Nitelikli akademik kadro,
- 3- Atama ve yükseltmelerde düzenlilik,
- 4- Yakın üniversiteler ile iş birliği,
- 5- Birimlerimizdeki yeterli alet ve ekipman,
- 6- Uygulama ve Araştırma Hastanemizin bölgedeki referans hastane kimliği,
- 7- Ege Bölgesinde yeterli fiziksel donanımına sahip tek hayvan hastanesi,
- 8- Tarımsal öğretimin, araştırma ve uygulama çiftliği içinde yapılması,
- 9- Akademik kadronun yurt dışı deneyiminin yüksek oranı,
- 10- Yenilikçi ve yeniliğe açık bir eğitim anlayışı,
- 11- İldeki diğer kurumlarla iyi ilişkiler,
- 12- Merkezi Kütüphane hizmetlerinin yüksek düzeyde sunulması,
- 13- İnternet ve yerel ağın etkin kullanımı,
- 14- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik programların gerçekleştirilmesi,
- 15- Hayatboyu Öğrenme Programına dahil olunma,
- 16- TÜBİTAK, DPT, AB, vb. fon sağlayan kuruluşlardan destek alınma,
- 17- Ulusal ve uluslar arası ortak çalışmalara dahil olunma,
- 18- Yönetim tarzının planlılığı ve saydamlığı, kararların oluşmasında katılımcılığı özendirme,
- 19- Öğrenci ve Akademik Bilgi Sistemi programlarının etkin biçimde kullanılması,
- 20- Bölge potansiyelini değerlendirmeye yönelik araştırma ve uygulama merkezlerinin kurulmuş olması,
- 21- Bilimsel etkinliklerin desteklenmesi,
- 22- Didim-Akbük Yerleşkesindeki tesislerimizin ulusal ve uluslar arası düzeyde kongreler düzenlemeye elverişli olması,
- 23- Sosyal, kültürel ve sportif alanların yeterliliği,
- 24- Fiziki alt yapının temel düzeyde yeterliliği,
- 25- Lisansüstü eğitim programlarının yeterli düzeyde olması,
- 26- Laboratuvar ve araç gereçlerin temel düzeyde yeterliliği.

B- Zayıflıklar



- 1- Üniversitemizin çok yerleşkeli bir yapıya sahip olması,
- 2- Bazı birimlerde bölüm ve ana bilim dalına göre öğretim elemanlarının dengesiz dağılımı,
- 3- Bazı birimlerin halen asıl binalarının bulunmaması,
- 4- Personel sayısının yetersizliği,
- 5- Geri bildirim çalışmalarının düzenli olmayışı,
- 6- Arşiv yetersizliği,
- 7- Eğitim materyali olarak ders notu ve kitap eksikliği,
- 8- Eğitimde sınavların dışında düzenli ölçme ve değerlendirme sisteminin bulunmaması,
- 9- Eğiticileri değerlendiren ve eğitim etkinliklerine katılımı özendiren bir sistemin olmaması,
- 10- Mezunlarla iletişimin yeterli düzeyde olmaması,
- 11- Bazı birimlerde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının ve ders yükünün fazla olması,
- 12- Araştırma kaynaklarının yetersizliği,
- 13- Disiplinler arası bilimsel iş birliğinin yeterli düzeyde olmaması,
- 14- Meslek Yüksekokullarının staj denetimlerinin etkin yapılamaması,
- 15- Taşıtların sayısal olarak yetersizliği,
- 16- Yeni uygulamalara ve teknolojileri kullanmaya karşı gösterilen isteksizlik.



C- Değerlendirme

Bir önceki yıla göre, toplam öğrenci sayısında görülen artış sevindirici olmakla birlikte, lisansüstü eğitime talebin beklenen oranda gerçekleşmemesi birtakım önlemlerin alınmasını zorunlu kılmaktadır.

Akademik personel sayısında bir önceki yıla göre gerçekleşen küçük orandaki artışa karşılık Araştırma Görevlisi sayısında görülen azalma Kurumumuz açısından olumsuz bir gelişme olarak değerlendirilmektedir.

Bayan akademik ve idari personel sayılarındaki artış, idari personelin eğitim düzeyinin yükselmesi ise Kurumumuz açısından olumlu gelişmeler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri beklentilerin altında gerçekleşmiştir. Bu konuda, iyileştirme çalışmaları hızla devam etmektedir.

Yönetmelik özelliklerin değerlendirilmesi açısından, öğrenci katılım süreçlerinin yeterliliğinin artırılmasına, kalite geliştirme süreçlerinin gözden geçirilmesine ve gerekli önlemlerin alınmasına ihtiyaç duyulduğu görülmektedir. Diğer taraftan, etik standartların yeniden değerlendirilmesi gerekmektedir.

TEHDİTLER:

- 1- Yeterli kadro sağlanamaması,
- 2- Maaşların yetersizliği,
- 3- Eğitim, sağlık, mali ve benzeri konulardaki mevzuatın sık sık değişmesi,
- 4- Ödeneklerin yetersiz oluşu,
- 5- Döner Sermaye alacaklarının zamanında ödenmemesi,
- 6- Mezunların istihdam sorunu,
- 7- Bazı yerleşkelerimizde yerel desteğin yeterince olmaması,
- 8- Bilimsel araştırmalar için Üniversite bütçesinde ayrı bir ödeneğin olmaması.



12345

Öneri ve Tedbirler







Üniversitemizin gerek eğitim-öğretim, gerekse araştırma-geliştirme faaliyetleri bakımından çağın gerektirdiği evrensel kalite düzeyine ulaşabilmesi; yatırım projelerimizin biran önce bitirilerek faaliyete geçirilmesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerimizin maddi olarak daha fazla desteklenmesi, laboratuvar malzemesi başta olmak üzere araç-gereç ihtiyacımızın giderilmesi, fiziki altyapı ile makine-teçhizat açığımızın kapatılması, idari ve akademik personel sayımızın artırılması, teknolojik kaynaklarımızın son gelişmelere uyumlu hale getirilmesi ile doğrudan ilgilidir.

Bu öncelikli meselelerimizin çözüme kavuşturulabilmesi için, bütçemizin reel olarak artması, gelir kaynaklarımızın çeşitlendirilmesi, idaremiz giderlerinin kamu kesimi yanında diğer paydaşlar tarafından da karşılanması ve Üniversitemizin boş kadrolarına idari ve akademik personel takviyesi için gerekli izinlerin verilmesi gerekmektedir.





EK-1: ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ⁽¹⁾

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. ⁽²⁾

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ⁽³⁾ (Aydın - 18/04/2011)

Prof. Dr. Mustafa BİRİNCİOĞLU
Rektör

⁽¹⁾ Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

⁽²⁾ Yıl içinde üst yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

⁽³⁾ Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



**EK-2: MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI****MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi^[4] olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Aydın - 15/04/2011)

Ali Haydar ALTUNBAŞ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

^[4] Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.

