



T.C.
YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ

**2010 YILI
FAALİYET RAPORU**

VAN - 2011





ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

20 Temmuz 1982 tarihli ve 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Üniversitemiz, 13 Fakülte, 4 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu, 4 Enstitü, 19 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile 1.403 akademisyen, 1.019 idari personel, 84 kadrolu işçi, 16 Vizeli geçici işçi ve 4 sözleşmeli memur (657 – 4/B) ile 18.233 öğrenciye ve bölgemize hizmet vermektedir. Bu bakımdan Yüzüncü Yıl Üniversitesi, bölgenin en büyük araştırma ve eğitim kurumu olmasının yanı sıra, yarattığı istihdam olanakları ve alt yapı yatırımları ile de bölgenin en büyük ekonomik güçlerinden biridir.

Yine Üniversitemiz yarattığı kapasite ile bulunduğu yörede küçük ve orta ölçekli sanayi kuruluşlarının, ticaretin, hizmet sektörünün gelişmesine olan katkılarına paralel olarak toplam yaşam kalitesinin yükseltilmesinde de etkili kurumların başında gelmektedir.

Üniversitemiz çağdaş düşünceyi ön planda tutarak, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği

yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmak üzere çalışmalarını hızla sürdürmektedir.

Ayrıca son yıllarda Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü alanında meydana gelen değişikliklerin en önemli unsuru olan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, bütün hükümleri ile uygulanması konusunda çalışmalarını hızla sürdüren Üniversitemiz, Mali Hizmetler Birimi ve Harcama Birimleri ile eşgüdüm içerisinde kamu kaynaklarının, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlayacak şekilde 2010 yılında da faaliyetlerine devam etmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince hazırlanan 2010 Yılı Faaliyet Raporu'nun Üniversitemize, Kamu Kurumlarına ve Kamuoyuna faydalı olmasını diler, Üniversitemizin bütün akademik ve idari personeli ile öğrencilerine şükranlarımı sunarım.

Prof. Dr. Hasan CEYLAN
Rektör

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
I- GENEL BİLGİLER.....	1
A. Misyon ve Vizyon	1
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	2
1- Fiziksel Yapı	2
1.1- Eğitim Alanları Derslikler.....	2
1.2- Sosyal Alanlar.....	2
1.3- Hizmet Alanları.....	3
1.4- Ambar Alanları	4
1.5- Arşiv Alanları.....	4
1.6- Atölyeler	4
1.7- Hastane Alanları.....	4
2- Örgüt Yapısı.....	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	6
3.1- Bilgi Teknolojisi Yazılımları ve Donanımları.....	6
3.2- Bilgisayarlar	11
3.3- Kütüphane Kaynakları	11
3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	14
4- İnsan Kaynakları	16
4.1- Akademik Personel	16
4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel	17
4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	18
4.4- Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel.....	18
4.5- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel..	19
4.6- Sözleşmeli Akademik Personel.....	19
4.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	19
4.8- İdari Personel	20
4.9- Sözleşmeli İdari Personel (657-4/B).....	20
4.10- İdari Personelin Eğitim Durumu.....	21
4.11- İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	21
4.12- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	21
4.13- İşçiler.....	21
4.14- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri.....	22
4.15- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	22
5- Sunulan Hizmetler	22
5.1- Eğitim Hizmetleri.....	22
5.2- Akademik Hizmetler.....	25
5.3- Sağlık Hizmetleri.....	75
5.4- İdari Hizmetler.....	79
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	111
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	112
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	112
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	115
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	116
A- Mali Bilgiler.....	116

1- Bütçe Uygulama Sonuçları	116
1.1-Bütçe Giderleri.....	117
1.2-Bütçe Gelirleri.....	122
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	125
3. Mali Denetim Sonuçları	125
B- Performans Bilgileri	125
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	125
1.1. Faaliyet Bilgileri.....	126
1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	127
1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.....	127
1.4. Proje Bilgileri.....	128
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	138
A- Üstünlükler	139
B- Zayıflıklar	139
C- Değerlendirme.....	140
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	140

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, küresel bilgi yönetimi ve ekonomisinin yaratacağı insanlığı tehdit eden sorunlara çözüm üretebilen, dil, kültür ve sanat değerlerimizi koruyarak gelişimini sağlayacak kalıcı eserlerin yaratılmasına olanak hazırlamak.

Vizyon

Evrensel ölçekte bilgi üreterek, bilim dünyasına katkıda bulunmak; ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı ve üretici bireyler yetiştirmek; bölgesel, ulusal gereksinimler temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükselmesine çalışmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitelerin Yetki Görev ve Sorumlulukları 2547 Sayılı Kanunun İlgili maddelerinde (12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 ve diğer) sayılmış olup, aynı kanunun 12. maddesi ile Üniversitelerin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile

Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetiştirmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlara işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak, Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	4	4	7	3	-	-
Sınıf	182	65	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	48	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	84	34	-	-	-	-
Toplam	305	96	7	3	-	-

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin/Kafeterya Sayısı: 25 Adet
Kantin /Kafeterya Alanı: 2585 m²

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci /Personel yemekhane Sayısı: 12 Adet
Öğrenci /Personel yemekhane Alanı: 12485 m²
Öğrenci/Personel yemekhane Kapasitesi: 1245 Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Konukevi: 1 Adet
Konukevi Kapasitesi: 50 Kişi

1.2.4.Lojmanlar

Lojman Sayısı: 224 Adet
Lojman Brüt Alanı: 23618 m²
Dolu Lojman Sayısı: 224 Adet

1.2.5. Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 2 Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 2220 m²
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 4 Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: 18.800 m²
Atletizm Pisti: 6 Kulvarlı çim saha 3000 m²

1.2.6.Toplantı - Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	14	2	3	-	-	-
Konferans Salonu	3	1	-	-	2	2
Toplam	17	3	3	-	2	2

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	663	13225	1403
Toplam	639	13225	1403

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	29	538	157
Çalışma Odası	272	8.928	862
Toplam	301	9.466	1019

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 53 Adet

Ambar Alanı: 7.200 m²

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 41 Adet

Arşiv Alanı: 5.375 m²

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 22 Adet

Atölye Alanı: 2.345 m²

1.7- Hastane Alanları

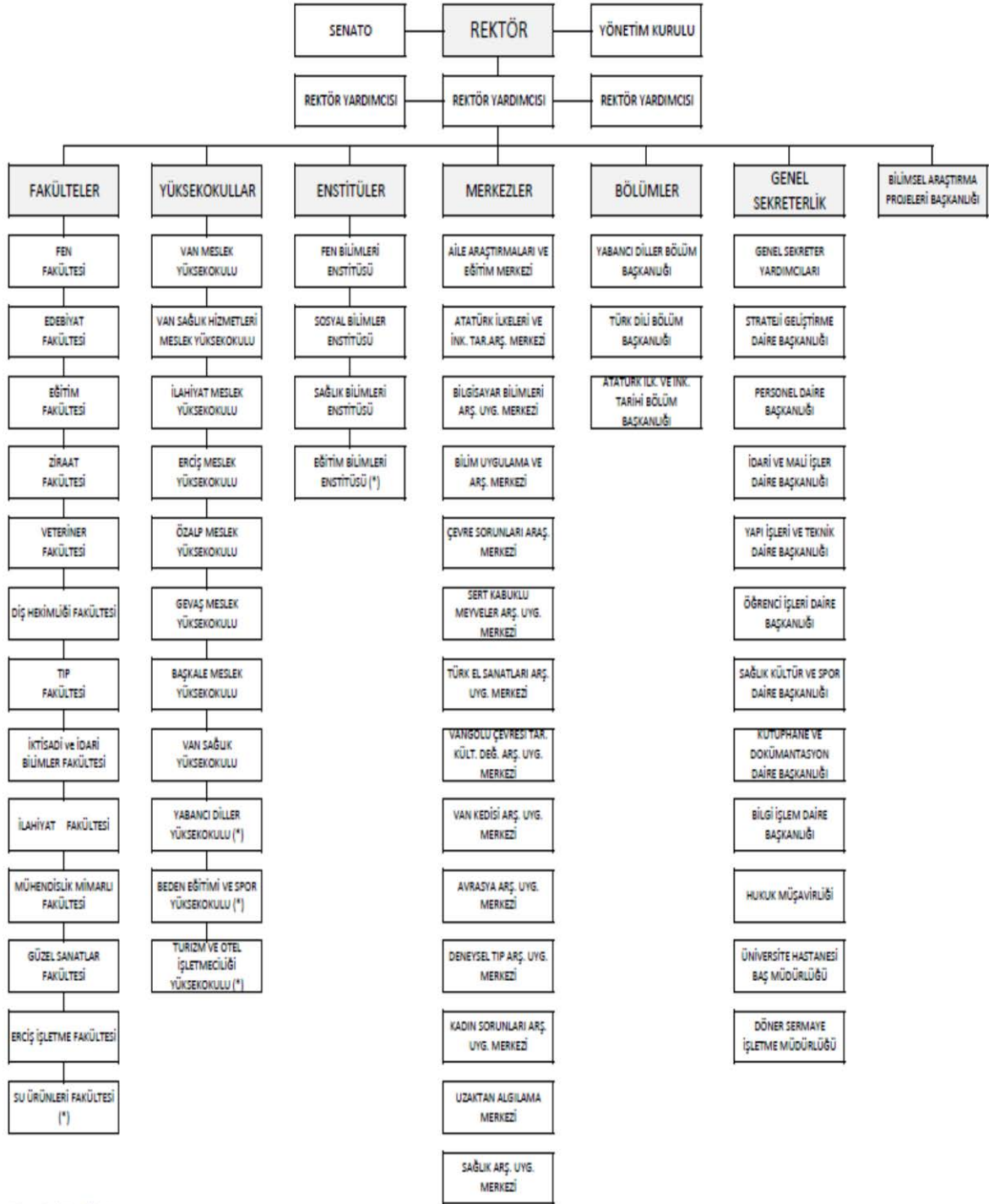
Birim	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis	3	600
Yoğun Bakım	5	700
Ameliyathane	2	1140
Klinik	27	10330

9

Poliklinik	34	1000
Laboratuvar	10	1350
Eczane	1	340
Radyoloji Alanı Hastane	5	1360
Nükleer Tıp Alanı	1	650
Radyoloji (Kampus)	1	1000
Radyasyon Onkolojisi	1	2100
Mutfak	1	1200
Çamaşırhane	2	315
Teknik Servis	1	600
İdari Kısımlar	16	1500
Hastane Toplam Kapalı Alanı	-	24185

2- Örgüt Yapısı

YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilgi Teknolojisi Yazılımları ve Donanımları

2010 yılında aşağıda belirtilen geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

- Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim ve gelişim, global bilgi ağları sayesinde bilginin sınırını yerel ve ulusal boyuttan uluslararası boyuta taşımakta, dünyanın hangi ülkesinden olursa olsun web ortamına konan bir bilgiye saniyesi saniyesine yine bu ağlar sayesinde dünyanın her tarafından ulaşabilmektedir. Bu durum, bilginin global alanda paylaşımının sonucu olarak üretim hızını arttırmakta, yeni teknoloji ve icatların insan hayatına hızla girmesini sağlamaktadır. Kütüphanemiz de bu değişim ve gelişim sürecinde hizmetlerini gözden geçirmiş, geleneksel kütüphanecilik uygulamalarından, hizmet ve işlemlerin daha etkin kullanıldığı otomasyona dayalı modern kütüphanecilik uygulamalarına geçmiştir. Bu doğrultuda kütüphanemiz, Yordam2001 Kütüphane Otomasyon Programını kullanmakta, internet ortamında da kullanıcılarına online bilgi hizmeti ve online katalog için web yayını gibi elektronik bilgi hizmetlerini sunmaktadır.
- Üniversitemizin akademik ve idari personelinin maaşlarını hesaplamak amacı ile hazırlanan Maaş Bordro Programı, tüm birimlerin tek bir merkezden kolay bir şekilde bilgi girişi yapmalarını ve bu bilgi girişi sonrasında da sonucu alabilmelerine imkan sağlamaktadır.
- Üniversitemiz öğrencileri ile ilgili tüm bilgilerin bulunacağı, öğrencilerin ders kaydı ve protokollerini web tabanlı olarak takip edebilecekleri Öğrenci İşleri Otomasyonu, Merkezin gerçekleştirdiği bir diğer projedir. Yüksekokullarında dahil olduğu bu proje modüler yapıya sahiptir.
- Üniversitemiz birimlerinde bulunan bilgisayar ve yan ürünlerinin demirbaş kayıtları esas alınarak arıza-takip programı geliştirilmiştir.
- Üniversitemizin mevcut kablosuz bağlantı hizmetini genişleterek bütün üniversite personelinin ve öğrencilerin Kampüs içinde her noktadan internete bağlanabilmelerine olanak sağlayacak proje ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- Üniversitemizin web sayfasının, değişen ve gelişen teknolojilere adapte edilerek yeniden tasarlanması ve daha sağlam, daha güçlü bir altyapı hizmeti verilebilmesine olanak sağlamaya yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Sunucular:

- 2 adet Antikor Soft Firewall (Sunfire x 4200 – FREEBSD OS),
- 3 adet personel ve öğrenci işleri otomasyonu için Terminal ve Uygulama Sunucuları (Sunfire x 4200, Windows Server 2003),
- 1 adet Domain Sunucusu (IBM x Server 235, Linux OS),
- 1 adet Database Server (SUN OS),
- 2 adet Sanallaştırma Sunucusu (HP DL 380 – ESX – VMWARE),
- 1 adet Web Sunucusu (Windows Server 2003 OS),
- 1 adet Domain Sunucusu (Windows Server 2003 OS),
- 1 adet Posta Sunucusu (Linux OS),
- 3 adet DNS Sunucusu (Local, Primary, Secondary – Windows Server 2003),
- 1 adet Personel Maaş Otomasyon Sunucusu (Windows Server 2003 OS),
- 1 adet Sistem Odası Kamera Kayıt Sunucusu (Linux OS),
- 1 adet Sistem Odası Kamera Kayıt Sunucusu (Windows Server 2003),
- 1 adet DHCP Sunucusu (Linux OS).

Laboratuvarlar:

- 45 adet bilgisayardan (P. Dual Core, Windows xp İşletim Sistemi) oluşan laboratuvar Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.
- 45 adet bilgisayar (Pentium IV tabanlı, Windows İşletim Sistemi) düzenlenecek olan kurslar için Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.
- 20 adet bilgisayar (Ziraat Fakültesi) Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.
- 30 adet bilgisayar (Fen-Edebiyat Fakültesi) Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.

Sistem Alt Yapısı :

- Üniversitemizi ULAK-NET omurgasına bağlayan SDH alt yapısı kaldırılmış olup, onun yerine metroethernet getirilerek internet için kullanılabilir bant genişliği 50 Mbps'den 80 Mbps'ye çıkarılmıştır.
- İnternet ve otomasyon hizmetlerinin kesintisiz olarak çalışabilmesi için Rektörlük binasında bulunan Sistem Odasına gerekli yatırımın yapılması ile güç kaynağı temin edilmiştir.
- ULAK-BİM ile yapılan görüşmeler neticesinde Üniversitemize bağlı Yüksekokulların merkez omurgamıza bağlanması sağlanmıştır. Bağlantı hızı her yüksekokul için 5 Mbps olarak belirlenmiştir. Ayrıca bağlantı ücretlerinin ULAK-BİM tarafından ödenmesi sağlanmıştır.

Meslek Yüksekokullarının bağlantı hızları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Meslek Yüksekokulu	Bağlantı Hızı
* Erciş Meslek Yüksekokulu	5 Mbps
* Gevaş Meslek Yüksekokulu	5 Mbps
* Özalp Meslek Yüksekokulu	5 Mbps

Bu arada, Tıp Fakültesi otomasyon alt yapısı yeniden ele alınmış, tüm alt yapı yenilenerek otomasyona geçilmesi sağlanmıştır.

Web Tasarımı:

Üniversitemizin web sayfası (<http://www.yyu.edu.tr>) oluşturulan komisyon tarafından hazırlanmaktadır. Bu iş ile ilgili gerekli verilerin aktarılması için öğretim üyelerinden oluşan bir komisyon kurulmuştur. Komisyonun çalışmaları neticesinde web sitemizin gelişimi ve bilgi zenginliği sağlanmıştır.

Canlı Yayınlar:

Üniversitemiz bünyesinde yapılan konferans, panel, seminer vb. faaliyetler canlı yayın ile internet üzerinden yayınlanabilmektedir. Bu sayede tüm dünyaya Üniversitemizde yapılan faaliyetler duyurulmaktadır.

E-Mail Hizmeti:

Üniversite personeli, öğrenci ve yüksekokulların kullanımı için; e-posta hizmeti vermekte olan posta sunucusu değiştirilerek, daha hızlı ve güvenilir olması için fiziksel dosyalama yerine VTYS kurulmuş ve hizmete sunulmuştur. Ayrıca, yüksek depolama birimlerine sahip sunucular alınarak e-posta hizmeti alan tüm personelin kotalarının 10 kat artırılması için gerekli altyapı çalışmaları da hayata geçirilmiştir.

Bilgisayar Kursları:

Merkez bünyesinde 3 kategori halinde düzenlenen kurslara yenileri de eklenerek, bu kurslar aşağıdaki kategorilerde toplanmış bulunmaktadır.

- Temel Bilgisayar
- Donanım
- Linux
 - * Office Uygulamaları Open Office
 - * Server ve Ağ Yönetimi
- Windows
 - * Office Uygulamaları Word, Excel, Powerpoint
- İnternet

- Web Tasarım
- Programlama Dili
 - * C++
 - * Visual Basic
- Cisco Network Academy Program (Uluslararası Sertifikasyon Programı. Bu program Türkiye’de 7 üniversitede uygulanmaktadır.)

Projeler:

- Üniversitemizin akademik ve idari personelinin maaşlarını hesaplamak amacı ile hazırlanan Maaş Bordro Programı, tüm birimlerin tek bir merkezden kolay bir şekilde bilgi girişi yapmalarını ve bu bilgi girişi sonrasında da sonucu alabilmelerine imkan sağlamaktadır.
- Üniversitemiz öğrencileri ile ilgili tüm bilgilerin bulunacağı, öğrencilerin ders kaydı ve protokollerini web tabanlı olarak takip edebilecekleri Öğrenci İşleri Otomasyonu, Merkezin gerçekleştirdiği bir diğer projedir.
- Üniversitemiz birimlerinde bulunan bilgisayar ve yan ürünlerinin demirbaş kayıtları esas alınarak arıza-takip programı geliştirilmiştir.
- Üniversitemizin mevcut kablosuz bağlantı hizmetini genişleterek bütün üniversite personelinin ve öğrencilerin Kampüs içinde her noktadan internete bağlanabilmelerine olanak sağlayacak proje ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- Üniversitemizin web sayfasının, değişen ve gelişen teknolojilere adapte edilerek yeniden tasarlanması ve daha sağlam, daha güçlü bir altyapı hizmeti verilebilmesine olanak sağlamaya yönelik çalışmalar, düşünülen bir diğer projedir.

Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim ve gelişim, global bilgi ağları sayesinde bilginin sınırını yerel ve ulusal boyuttan uluslar arası boyuta taşımakta, dünyanın hangi ülkesinden olursa olsun web ortamına konan bir bilgiye saniyesi saniyesine yine bu ağlar sayesinde dünyanın her tarafından erişilebilmektedir. Bu durum, bilginin global alanda paylaşımının sonucu olarak üretim hızını arttırmakta, yeni teknoloji ve icatların insan hayatına hızla girmesini sağlamaktadır. Kütüphanemiz de bu değişim ve gelişim sürecinde hizmetlerini gözden geçirmiş, geleneksel kütüphanecilik uygulamalarından, hizmet ve işlemlerin daha etkin kullanıldığı otomasyona dayalı modern kütüphanecilik uygulamalarına geçmiştir. Bu doğrultuda kütüphanemiz, Yordam2001 Kütüphane Otomasyon Programını kullanmakta, internet ortamında da kullanıcılarına online bilgi hizmeti ve online katalog için web yayını gibi elektronik bilgi hizmetlerini sunmaktadır.

Yordam2001 Kütüphane Otomasyon Programının kullanılmasıyla birlikte sağlama (satın, bağış, devir ve değişim vb.) yoluyla kütüphanemize kazandırılan bütün materyaller (kitap, tez, süreli yayın, CD-ROM, video-audio kaset vb.) veritabanına kaydedilmektedir. Veritabanında bu kayıtlar, Anglo Amerikan Kataloqlama Kuralları-II'ye göre kataloglanmakta ve Dewey Onlu Sınıflama Sistemine göre de konu numaraları verilmektedir. Bu şekilde veritabanına işlenen materyallerin etiket ve barkod işlemleri yapıldıktan sonra, salonlarda konularına göre açık raf sisteminde okuyucuların hizmetine sunulmaktadır.

Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'nde ağ cihazları ve fiber kablolama olmak üzere bilişim hizmetleri alanında hizmet vermeye yönelik alt yapı olanakları mevcuttur. Merkez binamıza, kampüsün altyapısına dahil fiber optik kablolama yapılarak kütüphane içi aktif 48 uçtan oluşan Internet bağlantısı sağlanmıştır.

Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'ndeki Bilişim Teknolojileri Uygulaması Tabloda gösterilmiştir.

Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'ndeki Bilişim Teknolojileri Uygulaması	
Kütüphanede Kullanılan Bilgisayar Sayısı	
Personel (Terminal)	22
Kullanıcı (Terminal)	Tarama : 16, Bilgisayar Laboratuvarı : 40
Server (Sunucu)	2
Toplam	80
Kütüphane Otomasyonu	
Otomasyona Geçiş Tarihi	1992
Otomasyon Programı	Yordam2001(Kullanılmaya başlandığı tarih : 1998)
Kullanılan Modüller	Kataloqlama, Süreli Yayınlar, Sağlama, Üye, Ödünç vb.
Kullanılan Standartlar	MARC
OPAC	Var
Internet Kullanımı	Var
Kütüphane Web Sayfası	http://kutuphane.yyu.edu.tr
Web Sitesi Kullanım Sayısı	62490
Bilgi Hizmetlerinde Kullanılan Araçlar	
Datashow, Projector	2
Fotokopi Makinası	1
Tarayıcı (Scanner)	2
Faks Makinası	1

Dış Hat Telefon	1
Barkod Okuyucu	2
Yazıcılar	5
Swich	48 port
Güvenlik Kapısı	3M 2301 BP Güvenlik Kapısı (1 Adet)

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 3862 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 267 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'nin kullanıcılarını, akademik personel, idari personel, ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile dış kullanıcılar oluşturmaktadır.

Merkez kütüphanemiz, kullanıcıları açısından cazip olacak seçenekler üzerinde durmaktadır. Bu seçeneklerden uygulama alanı bulanlar şunlardır;

- Kütüphanenin bazı hizmetlerinde zaman ve mekandan bağımsız olması,
- Online katalog hizmetlerinin sunulması,
- Proxy hizmetiyle kütüphane kullanıcılarının kütüphanenin satın aldığı elektronik yayınlara tam metin olarak istediği yerden erişme olanağına kavuşması,
- Kütüphane web sayfasıyla çevrimiçi bilgi hizmetinin sunulması,
- Üyelerimizin kütüphaneye uğramadan ödünç aldıkları yayınların süre uzatımı ile rezerv işlemlerini internet üzerinden yapmaları.
- Kullanıcılara yönelik kullanıcı terminallerinin iyileştirilmesi.
- Elektronik veritabanı sayısının artırılması,
- Özörlülere yönelik kullanıcı terminallerinin hizmete sunulması,
- Kütüphaneler arası işbirliği programları ile Üniversitemiz akademik personelinin istediği yayınlara erişiminin sağlanması.

Koleksiyonun Kaynak Türlerine Göre Dağılımı	
Koleksiyon	2010
Basılı Yayınlar	
Kitaplar	74456
Sürelî Yayınlar	1495
Tezler	3113
Elektronik Yayınlar	
Tam Metin Kitap Veritabanları	4
a) Elektronik Kitap (Tam Metin)	60000
Tam Metin Dergi Veritabanları	16
a) Elektronik Dergi (Tam Metin)	22500
Elektronik Tez Veritabanı	1 (1.2 Milyon Tam Metin Tez, 2.3 Milyon Özet Tez)
Bibliyografik Veritabanları	2
Elektronik Referans Kaynakları	1
Atıf Veritabanları	2
Toplu Tarama ve Dergi Listesi Veritabanı	1
Kartografik Materyaller	
CD	950
DVD	4
Disket	70
Harita	1
Ses Kaseti	17
Video Kaset	2

Hizmetler :

Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'nde sunulan hizmetler, Teknik Hizmetler ve Okuyucu Hizmetleri olarak iki ana başlıkta toplanır. Bunlar :

Teknik Hizmetler :

- Sağlama
- Kataloqlama ve Tasnif
- Süreli Yayınlar
- Elektronik Veritabanları (Tam Metin, Bibliyografik, Atıf)
- Açık Erişim Bilgi Sistemi
- Bilgi İşlem (OPAC, İnternet Erişimi)
- Cilt Atölyesi
- Fotokopi

Okuyucu Hizmetleri :

- Danışma
- Referans&Enformasyon
- Ödünç Verme
- Kütüphaneler arası Belge Sağlama
- Multimedya (Görsel-İşitsel Materyaller)
- Bilgi Okuryazarlığı Eğitimi
- Okuma Salonları

Ürünler :

Koleksiyon

Basılı Yayınlar

- Kitaplar
- Süreli Yayınlar (Dergiler, Gazeteler vb)
- Tezler
- Standartlar

Elektronik Yayınlar

- Tam Metin Kitap Veritabanları (Çevrimiçi)
- Tam Metin Dergi Veritabanları (Çevrimiçi)
- Bibliyografik Veritabanları (Çevrimiçi)
- Atıf Veritabanları (Çevrimiçi)
- CD-ROM Veritabanları (Çevrimdışı)

Kartografik Materyaller (Kitap Dışı)

- CD-ROM
- DVD-ROM
- Mikrofilm
- Mikrofiş
- Harita
- Disket
- VCD, Video Kaset, Plak, Nota, Müzik CD, Afiş, Atlas, Bülten, Broşür vb.)

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

MALZEMENİN CİNSİ	ADEDİ
Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	100
İnşaat Makineleri ve Aletleri	118
Atölye Makineleri ve Aletleri	438
İş Makineleri ve Aletleri	41
Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	847
Paketleme Makineleri	4
Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	1
Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	1
Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	46
Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	152
Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	474
Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	5
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	400
Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	4556
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	1612
Müzik Aletleri ve Aksesuarları	52
Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	15
Bilgisayarlar ve Sunucular	4484
Bilgisayar Çevre Birimleri	1229
Teksir ve Çoğaltma Makineleri	90
Haberleşme Cihazları	2005
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	1017
Aydınlatma Cihazları	23
Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	512

TAŞITLAR

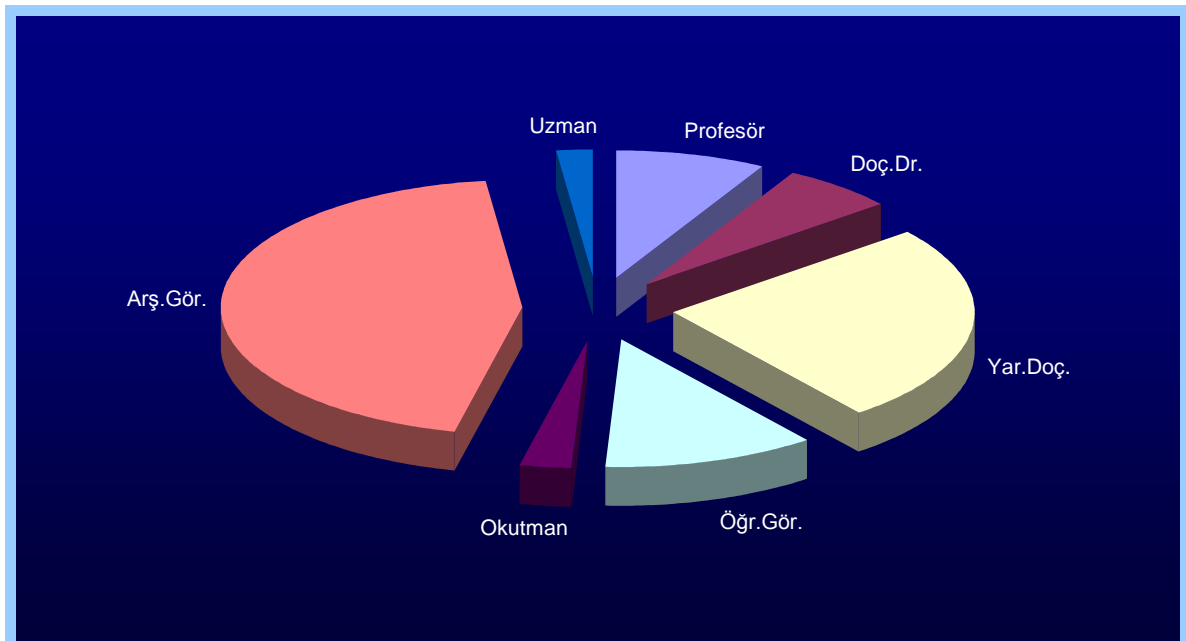
Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar (Adet)	Hizmet Alım Yoluyla Edinilmiş Araçlar (Adet)	Toplam (Adet)
Binek Otomobil	21	-	21
Arazi binek (En az 4, en fazla 8 kişilik)	3	-	3
Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	12	-	12
Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	5	-	5
Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	2	-	3
Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)	10	-	11
Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)	1	1	2
Ambulans (Tıbbi donanımlı)	3	-	3
Kamyon (yük)	2	-	2
Çöp Toplama Aracı	1	-	1
İtfaiye Aracı	1	-	1
Traktör	12	-	12
İş Makinası	2	-	2
Yol Süpürme Aracı	1	-	1

4- İnsan Kaynakları

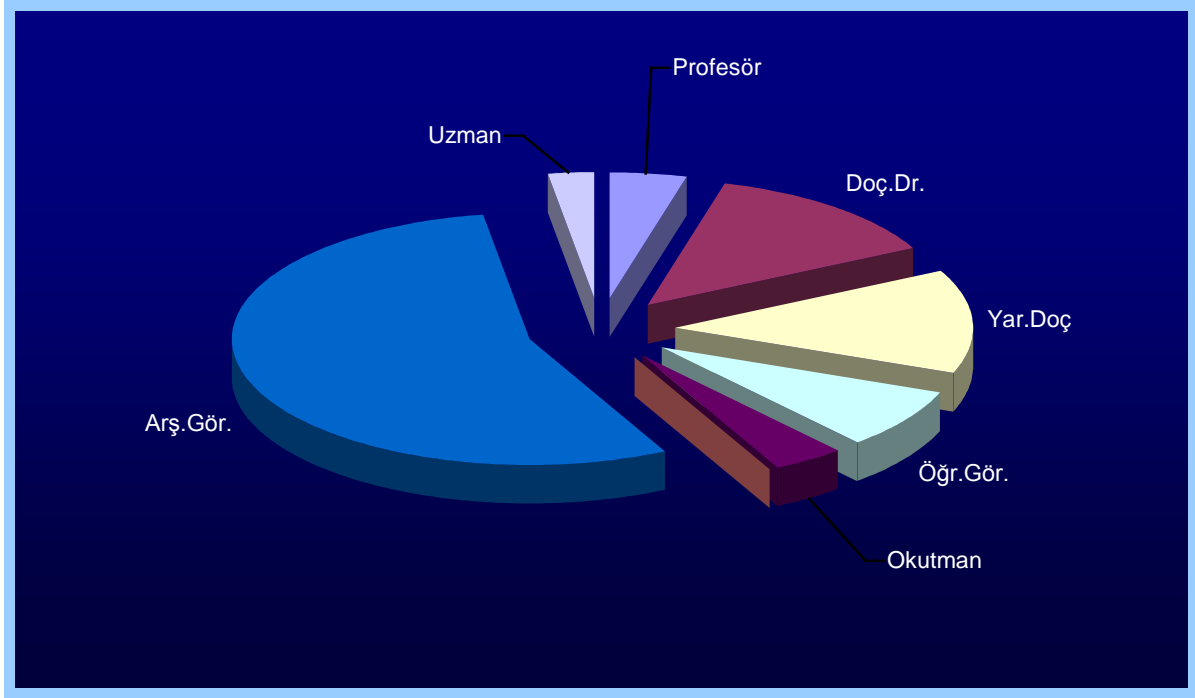
4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör.	113	19	132	113	-
Doçent	86	63	149	86	-
Yrd. Doçent	355	63	418	355	-
Öğretim Görevlisi	158	37	195	158	-
Okutman	42	18	60	42	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	621	259	880	621	-
Uzman	28	12	40	28	-
TOPLAM	1403	471	1.874	1403	-

Akademik Personel Dolu Kadro Grafiği



Akademik Personel Boş Kadro Grafiği



4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Toplam
Profesör	Azerbeycan	Fen Ed. Fak.	5
Profesör	Azerbeycan	Tıp Fak.	1
Doçent	Azerbeycan	Müh. Mim. Fak.	1
Doçent	Azerbeycan	Tıp Fak.	1
Doçent	Azerbeycan	Başkale MYO.	1
Doçent	Azerbeycan	Van SMYO.	1
Öğretim Görevlisi	Azerbeycan	Eğitim Fak.	2
Öğretim Görevlisi	İran	Fen Edebiyat Fak.	1
TOPLAM		13	

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (40/b Mad. Göre)

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Prof.Dr.	Müh. Mim. Fak.	Muş Alparslan Üniv.
Prof.Dr.	İlahiyat fak.	Iğdır Üniv.
Prof.Dr.	İlahiyat Fak.	Ankara Üniv.
Prof.Dr.	Veteriner Fak.	Ağrı İbrahim Çeçen Üniv.
Prof. Dr.	Fen Edebiyat Fak.	Mardin Artuklu Üniv.
Yrd. Doç.Dr.	Van MYO	Batman Üniv.
Yrd. Doç.Dr.	Fen Edebiyat Fak.	Hakkari Üniv.
Yrd. Doç.Dr.	Ziraat Fak.	Iğdır Üniv.
TOPLAM		8

4.4- Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel (38. Mad. Göre)

Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Kurum
Prof.Dr.	Tıp Fak.	Sağlık Bakanlığı
Prof.Dr.	Tıp Fak.	Sağlık Bakanlığı
Prof.Dr.	Tıp Fak.	Sağlık Bakanlığı
Doç. Dr	İlahiyat Fak.	Diyanet İşleri Başkanlığı
Yrd. Doç.Dr.	İlahiyat Fak.	Türkiye Radyo Tel. Kurumu Gen. Müd.
Yrd. Doç.Dr.	İlahiyat Fak.	Türkiye Radyo Tel. Kurumu Gen. Müd.
Yrd. Doç.Dr.	İlahiyat Fak.	Türkiye Radyo Tel. Kurumu Gen. Müd.
Yrd. Doç.Dr.	Eğitim Fak.	Türk İş. K.D. Başk.
Okutman	Yab. Dil. Y.O	Milli eğitim Bak.
TOPLAM		9

4.5- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Prof.Dr.	İktisadi ve İdari Bil. Fak.	Gazi Üniversitesi
Prof.Dr.	Diş Hekimliği Fak.	Kırıkkale Üniversitesi
Prof.Dr.	Tıp Fakültesi	Marmara Üniversitesi
Prof.Dr.	Fen Edebiyat Fakültesi	Ankara Üniversitesi
TOPLAM		4

4.6- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	-

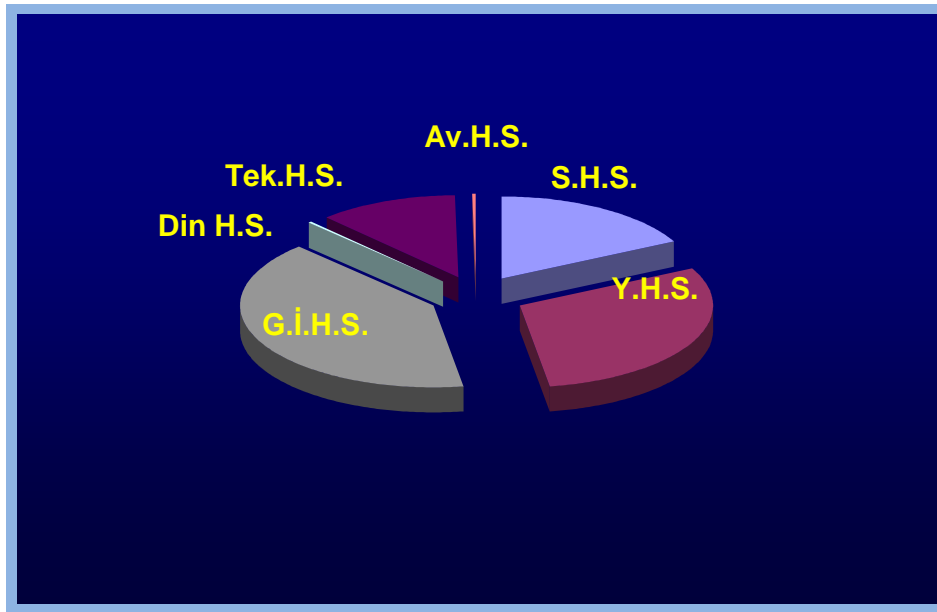
4.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	43	292	359	236	347	126
Yüzde	3	21	25	17	25	9

4.8- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	417	322	739
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	183	244	427
Teknik Hizmetleri Sınıfı	123	39	162
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Din Hizmetleri Sınıfı	2	-	2
Yardımcı Hizmetli	292	77	369
Toplam	1019	683	1702

İdari Personelin Sınıflara Göre Dağılımı



4.9- Sözleşmeli İdari Personel (657-4/B)

İdari Personel	Adet
Büro Memuru	4
Toplam	4

4.10- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	136	351	345	182	5
Yüzde	13	34	34	18	1

4.11- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı	151	70	63	336	171	228
Yüzde	15	7	6	33	17	22

4.12- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	93	85	120	199	403	119
Yüzde	9	8	12	19	40	12

4.13- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	84	-	84
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	16	-	16
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
TOPLAM	100	-	100

4.14- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	12	69	2	1
Yüzde	-	-	15	82	2	1

4.15- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	2	7	38	36	1
Yüzde	-	2	9	45	43	1

5- Sunulan Hizmetler**5.1- Eğitim Hizmetleri****5.1.1- Öğrenci Sayıları**

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	5639	3145	8784	1550	734	2284	3879	7189	11068
Yüksekokullar	356	483	839	-	-	-	483	356	839
Enstitüler	862	349	1211	-	-	-	862	349	1211
Meslek Yüksekokulları	2526	1245	3771	873	471	1344	1716	3399	5115
Toplam	9383	5222	14605	2423	1205	3628	6940	11293	18233

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	153	97	250	-	-	-	250	
Yüksekokullar	6	11	17	-	-	-	17	

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

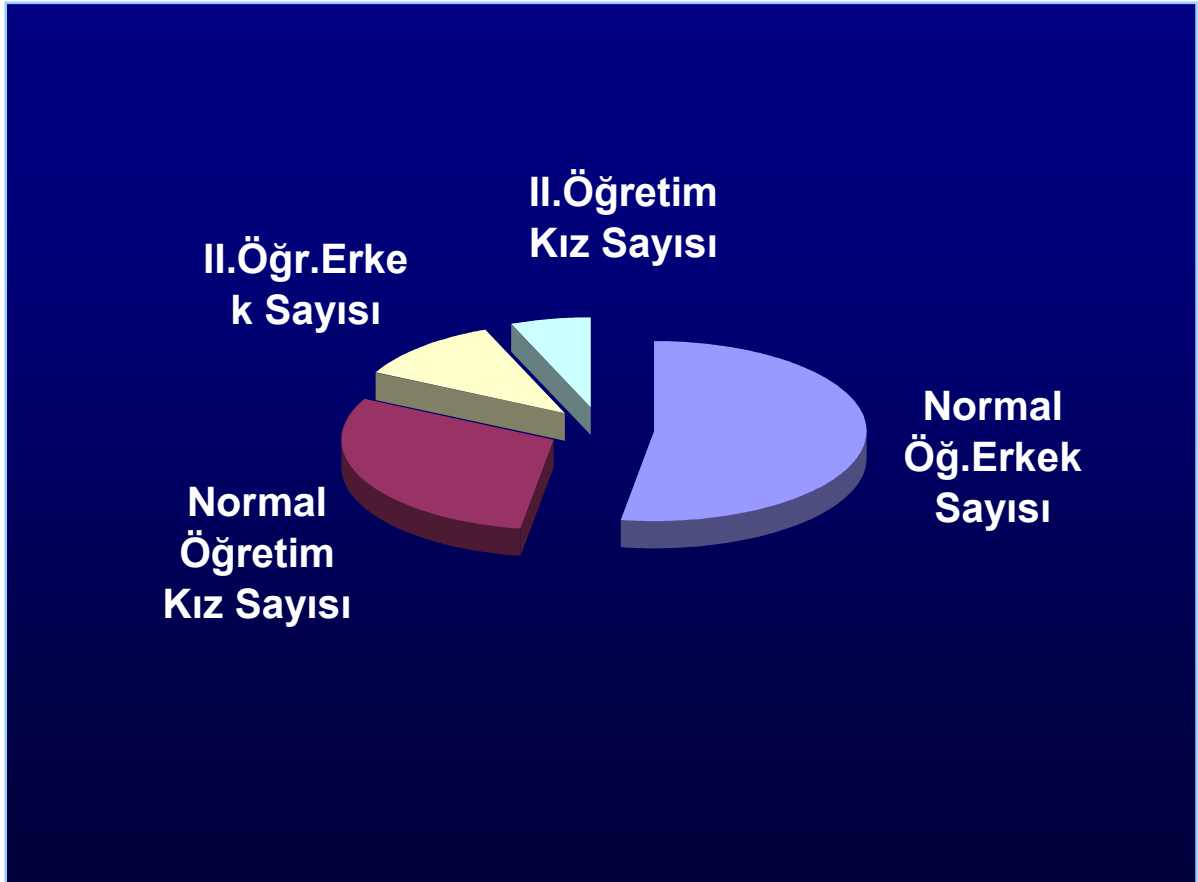
Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı %
Fakülteler	3571	3316	255	92,9
Yüksekokullar	211	211	0	100
Meslek Yüksekokulları	2930	2240	690	76,5
Toplam	6712	5767	945	86

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Fen Bilimleri Enstitüsü		373		104	477
Sosyal Bilimler Enstitüsü		495		43	538
Sağlık Bilimleri Enstitüsü		152		44	196
Toplam		1020		191	1211

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	-	2	2
Yüksekokullar	-	-	-
Enstitüler	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-
Toplam		2	2

Üniversitemizdeki Öğrencilerin Cinsiyet Dağılımı Grafiği

5.2-Akademik Hizmetler

VETERİNERLİK FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Veteriner Fakültesi 20.07.1982 tarih ve 41 sayılı kanun hükmünde kararname ve 30.03.1983 tarih ve 18003 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanıp yürürlüğe giren 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair kanun gereğince fiilen kurulmuştur.

1983-1984 eğitim-öğretim yılında alınan 37 öğrenci ile eğitim ve öğretim faaliyetine başlanmıştır. İlk yıllarda Van'ın Edremit ilçesinde bulunan Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'na ait binada, 1987 yılından itibaren ise Yüzüncü Yıl Üniversitesi kampus alanı içerisinde bulunan prefabrik binalarda sürdürülen eğitim-öğretim faaliyetine, 1988-1992 yıllarında Fen Edebiyat Fakültesi binalarında devam edilmiştir. 1992 yılı içerisinde yine kampus alanı içerisinde yapılan kendi binasına taşınmıştır.

Bu arada şehir merkezinde yapımı sürdürülen klinik binası 1992 yılında tamamlanmış, 1997 yılına kadar kullanılan bu bina aynı yıl Tıp Fakültesi' ne devredilmiş ve Veteriner Fakültesi' ne kampus alanı içerisinde yeni bir klinik binası yapılmıştır.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

- Temel Bilimler Bölümü:
 - * Anatomi Anabilim Dalı
 - * Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı
 - * Biyokimya Anabilim Dalı
 - * Fizyoloji Anabilim Dalı
 - * Veteriner Tarihi ve Deontolojisi Anabilim Dalı
- Klinik Öncesi Bilimler Bölümü:
 - * Mikrobiyoloji Anabilim Dalı
 - * Bakteriyoloji Bilim Dalı
 - * Farmakoloji ve Toksikoloji Anabilim Dalı
 - * Parazitoloji Anabilim Dalı
 - * Patoloji Anabilim Dalı
 - * Viroloji Anabilim Dalı
- Klinik Bilimleri Bölümü:

- * Cerrahi Anabilim Dalı
 - * Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı
 - * Döllenme ve Sun'î Tohumlama Anabilim Dalı
 - * İç Hastalıkları Anabilim Dalı
- Besin Hijyeni ve Teknolojisi Bölümü :
 - * Besin Hijyeni ve Teknolojisi Anabilim Dalı
 - Zootečni ve Hayvan Besleme Bölümü :
 - * Zootečni Anabilim Dalı
 - * Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları Anabilim Dalı
 - * Hayvancılık İşletme Ekonomisi Anabilim Dalı
 - * Genetik Anabilim Dalı
 - * Biyoistatistik Anabilim Dalı

Fakülte, eğitim-öğretim faaliyetlerini 'Normal Öğretim' ve 'İkinci Öğretim' şeklinde yürütmektedir. Müfredat çerçeve ders programı ve yönetmelik AB standartlarına yükseltilmiştir. Klinik uygulama ders saatleri artırılmış olup; müfredat programına uygun olarak, uygulama ve klinik dersleri görsel olarak öğrencilerin bire-bir katılımı ile yapılmaktadır. Bu arada bilimsel işbirliği etkinlikleri çerçevesinde, Avrupa'daki çeşitli fakülteler ile koordinasyon ve uyum çalışmaları başlatılmış, AB ile Socrates programı çerçevesinde öğrenci ve akademisyen değişimi hedeflenmektedir. Bu arada, Gence (Azerbaycan) Veteriner Fakültesi ile öğrenci değişimine (yaz stajı) ilişkin bir protokol imzalanmıştır. Diğer yandan, eğitimin çağdaş düzeye ulaştırılması için kliniklerde kapalı devre audio-visual sistem ile tüm sınıflara data-showlar yerleştirilmiş, internet odası öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

EĞİTİM FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi:

1974 yılı öncesinde Yatılı Öğretmen Okulu olarak hizmet vermekte olan bugünkü Fakülte, 1974-1984 yılları arasında 2 yıllık Eğitim Enstitüsü olarak ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmüş, 1984-1992 yılları arasında ise, 2 yıllık Eğitim Yüksekokulu olarak eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmiştir. Daha sonra, 28.03.1983 tarih ve 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki Kanun ile 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun'a Bazı Maddeler Eklenmesi Hakkındaki Kanun gereğince, Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı Van Eğitim Yüksekokulu, Eğitim Fakültesi'ne dönüştürülmüştür.

YÖK Yürütme Kurulu'nun 4.11.1997 tarih ve 97.39.2761 sayılı Kararıyla Eğitim Fakültelerinde yeni bir yapılanmaya gidilmiştir. Böylece ülkemizin gereksinim duyduğu öğretmenleri yetiştirmek üzere Eğitim Fakültelerinde öğretmen yetiştirme programlarının yeniden düzenlenmesi gerçekleştirilmiştir. Eğitim Fakültelerinde yapılan bu yeni düzenleme ile öncelikle, 16.8.1997 tarih ve 4306 Sayılı Kanun'la yürürlüğe giren ve 1997-1998 Eğitim-Öğretim Yılı'nda uygulanmaya başlanan sekiz yıllık kesintisiz zorunlu ilköğretim için sınıf öğretmeni ve branş öğretmeni gereksiniminin karşılanması amaçlanmıştır. Lisansüstü düzeyde öğretmen yetiştirme programlarında yer alan derslerin yeniden düzenlenmesi ile de daha nitelikli öğretmen yetiştirme yönünde önemli bir adım atılmıştır.

Tüm öğretmen yetiştirme programlarına, olabildiğince erken bir dönemde zorunlu bilgisayar dersi konularak, öğretmen adaylarının temel bilgisayar kullanma becerilerini kazanmaları ve bilgi teknolojilerini yakından tanımaları amaçlanmıştır.

Bunun yanında, gelişen bilgi teknolojilerinin okulda kullanımı, öğretimde gerekli olan çeşitli materyallerin geliştirilmesi; alan derslerinde öğretmen adaylarının bilgisayar, internet, çoklu ortam, televizyon, video, ışıldak, tepegöz gibi çeşitli teknolojileri tanımaları ve öğretimde kullanmaları sağlanmıştır.

Ayrıca, yeni programlarda zorunlu dersler yanında seçmeli derslere yer verilerek, öğretmen adaylarının ilgi duydukları alanlarda bilgi ve beceri kazanmaları sağlanmıştır.

Yeni programlarla, uygulamalı olarak öğretmen adaylarının konu alanına özgü çeşitli öğretim yöntem ve stratejilerini, öğrenme-öğretme süreçlerini, materyallerini, planlama ve değerlendirme etkinliklerini öğrenmeleri ve denemeleri sağlanmıştır.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

İlköğretim Bölümü

- Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Fen Bilgisi Öğretmenliği Anabilim Dalı
- İlköğretim Matematik Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Anabilim Dalı

Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğitimi Bölümü

- Fizik Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Kimya Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Biyoloji Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Matematik Öğretmenliği Anabilim Dalı

Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Bölümü

- Tarih Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği Anabilim Dalı

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü

- Resim-İş Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Müzik Öğretmenliği Anabilim Dalı

Türkçe Eğitimi Bölümü

- Türkçe Öğretmenliği Anabilim Dalı

Beden Eğitimi ve Spor Bölümü

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Anabilim Dalı

Eğitim Bilimleri Bölümü**Yabancı Diller Eğitimi Bölümü****Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü**

- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği Anabilim Dalı

TIP FAKÜLTESİ**Fakültenin Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Tıp Fakültesi, 1992 yılında 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuş olup, ilk öğrencilerini 1995 yılında almış, ilk mezunlarını ise 2001 yılında vermiş bulunmaktadır. Fakülteden mezun olan öğrenciler **'Tıp Doktoru'** unvanı ile diploma almaktadırlar.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları**Temel Tıp Bilimleri**

- Anatomi Anabilim Dalı
- Biyofizik Anabilim Dalı
- Fizyoloji Anabilim Dalı
- Mikrobiyoloji Anabilim Dalı

- Tıbbi Histoloji ve Emb. Anabilimdalı
- Tıbbi Biyoloji Anabilimdalı
- Biyo İstatistik ve Tıp Bilişimi Anabilimdalı
- Tıbbi Genetik Anabilimdalı
- Biyokimya Anabilimdalı

Dahili Tıp Bilimleri

- Faramakoloji Anabilimdalı
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilimdalı
- İç Hastalıkları Anabilimdalı
- Enfeksiyon Hastalıkları Anabilimdalı
- Göğüt Hastalıkları Anabilimdalı
- Aile Hekimliği Anabilimdalı
- Halk Sağlığı Anabilimdalı
- Nöroloji Anabilimdalı
- Radyodiagnostik Anabilimdalı
- Radyasyon Onkolojisi Anabilimdalı
- Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Anabilimdalı
- Dermatoloji Anabilimdalı
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Anabilimdalı
- Kaadriyoloji Anabilimdalı
- Adli Tıp Anabilimdalı
- Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilimdalı
- Deontoloji ve Tıp Tarihi Anabilimdalı

Cerrahi Tıp Bilimleri

- Genel Cerrahi Anabilimdalı
- Kulak Burun Boğaz Hastalıkları Anabilimdalı
- Anesteziyoloji ve Rean. Anabilimdalı
- Göğüs Cerrahisi Anabilimdalı
- Göz Hastalıkları Anabilimdalı
- Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilimdalı
- Ortopedi ve Travmatoloji Anabilimdalı
- Patoloji Anabilimdalı
- Çocuk Cerrahisi Anabilimdalı
- Acil Tıp Anabilimdalı
- Üroloji Anabilimdalı
- Beyin ve Sinir Cerrahisi Anabilimdalı
- Plastik ve Rekons. Cerrahi Anabilimdalı
- Kalp-Damar Cerrahisi Anabilimdalı

ZİRAAT FAKÜLTESİ**Fakültenin Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Ziraat Fakültesi, 20 Temmuz 1982 tarihli 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş olup, fakültede lisans düzeyinde 10 bölüm ve 2 program bulunmaktadır.

Fakülteye Ait Bölüm, Anabilim Dalları ve Programlar**Bölüm ve Anabilim Dalları :**

- **Bahçe Bitkileri Bölümü :**
Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı
- **Bitki Koruma Bölümü :**
Entomoloji Anabilim Dalı
Fitopatoloji Anabilim Dalı
- **Biyosistem Mühendisliği Bölümü :**
Tarım Makine Sistemleri Anabilim Dalı
Tarımsal Enerji Sistemleri Anabilim Dalı
Tarımsal Yapılar Anabilim Dalı
Arazi ve Su Kaynakları Anabilim Dalı
- **Su Ürünleri Bölümü :**
Su Ürünleri Anabilim Dalı
- **Peyzaj Mimarlığı Bölümü :**
Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı
- **Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü :**
Bitkisel Biyoteknoloji Anabilim Dalı
Hayvansal Biyoteknoloji Anabilim Dalı
Enzim ve Mikrobiyal Biyoteknoloji Anabilim Dalı
- **Tarım Ekonomisi Bölümü :**
Tarım İşletmeciliği Anabilim Dalı
Tarım Politikası ve Yayım Anabilim Dalı

- **Tarla Bitkileri Bölümü :**
Tarla Bitkileri Anabilim Dalı
- **Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü :**
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Anabilim Dalı
- **Zootekni Bölümü :**
Biyometri-Genetik Anabilim Dalı
Hayvan Yetiştirme Anabilim Dalı
Yemler ve Hayvan Besleme Anabilim Dalı

Programlar:

Ziraat Mühendisliği

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**Fakültenin Tarihçesi :**

Bakanlar Kurulu'nun 30.05.1997 tarih ve 97/9535 sayılı kararı ile kurulan Yüzüncü Yıl Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 04.01.1999 tarihinde Fakülteye Dekan atanması ile birlikte akademik düzeydeki çalışmalarına başlamıştır.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

Yükseköğretim Kurulu, 13.08.1997 tarihli toplantısında, Üniversitemizin 21.07.1997 tarih ve 408-511 sayılı yazısına istinaden Fakülte bünyesinde bölüm ve anabilim dallarının kurulmasını aşağıdaki şekliyle uygun görmüştür.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü

- Çalışma Ekonomisi Anabilim Dalı
- Yönetim ve Çalışma Psikolojisi Anabilim Dalı
- Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi Anabilim Dalı
- İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku Anabilim Dalı

Ekonometri Bölümü

- Ekonometri Anabilim Dalı
- Yöneylem Anabilim Dalı

- İstatistik Anabilim Dalı

İktisat Bölümü

- İktisat Politikası Anabilim Dalı
- İktisat Teorisi Anabilim Dalı
- İktisat Tarihi Anabilim Dalı
- İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat Anabilim Dalı

İşletme Bölümü

- Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı
- Üretim Yönetimi ve Pazarlama Anabilim Dalı
- Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı
- Ticaret Hukuku Anabilim Dalı
- Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı
- Kooperatifçilik Anabilim Dalı

Kamu Yönetimi Bölümü

- Siyaset ve Sosyal Bilimler Anabilim Dalı
- Hukuk Bilimleri Anabilim Dalı
- Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı
- Kentleşme ve Çevre Sorunları Anabilim Dalı

Maliye Bölümü

- Maliye Teorisi Anabilim Dalı
- Bütçe ve Mali Planlama Anabilim Dalı
- Mali Hukuk Anabilim Dalı
- Mali İktisat Anabilim Dalı

Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

- Devletler Hukuku Anabilim Dalı
- Siyasi Tarih Anabilim Dalı
- Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

FEN & EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi:

Fen-Edebiyat Fakültesi, Van Fen-Edebiyat Fakültesi adıyla 1979 yılında Atatürk Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. 1981/1982 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 35 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Fakülte, 2 Nisan 1983 tarihinde Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Bakanlar Kurulu'nun 14.06.2010 tarih ve 2010/594 sayılı kararıyla da, Fen-Edebiyat Fakültesi'nin adının Fen Fakültesi olarak değiştirilmesi ve Rektörlüğümüze bağlı olarak Edebiyat Fakültesi'nin kurulması kararlaştırılmıştır. Bu karar metni 27.07.2010 tarih ve 27654 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları

Kimya Bölümü

- Fizikokimya Anabilim Dalı
- Analitik Kimya Anabilim Dalı
- Organik Kimya Anabilim Dalı
- Biyokimya Anabilim Dalı
- Anorganik Kimya Anabilim Dalı

Fizik Bölümü

- Yoğun Madde Fiziği Anabilim Dalı
- Nükleer Fizik Anabilim Dalı
- Genel Fizik Anabilim Dalı
- Atom ve Molekül Fiziği Anabilim Dalı
- Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği Anabilim Dalı

Biyoloji Bölümü

- Genel Biyoloji Anabilim Dalı
- Botanik Anabilim Dalı
- Hidrobiyoloji Anabilim Dalı
- Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı
- Zooloji Anabilim Dalı

Matematik Bölümü

- Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı
- Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı
- Geometri Anabilim Dalı
- Fonk. Anal. ve Fonk. Teor. Anabilim Dalı

- Matematik Temell. ve Lojik Anabilim Dalı
- Topoloji Anabilim Dalı

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü

- Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
- Halk Edebiyatı Anabilim Dalı
- Türk Dili Anabilim Dalı

İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü

Alman Dili ve Edebiyatı Bölümü

Fransız Dili ve Edebiyatı

Sanat Tarihi Bölümü

- Türk İslam Sanatları Anabilim Dalı
- Genel Sanat Tarihi Anabilim Dalı

Tarih Bölümü

- Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı
- Eskiçağ Tarihi Anabilim Dalı
- Yeniçağ Tarihi Anabilim Dalı
- Ortaçağ Tarihi Anabilim Dalı
- Yakınçağ Tarihi Anabilim Dalı

Sosyoloji Bölümü

- Kurumlar Sosyolojisi Anabilim Dalı
- Uygulamalı Sosyoloji Anabilim Dalı
- Genel Sosyoloji ve Metodoloji Anabilim Dalı

Coğrafya Bölümü

- Fiziki Coğrafya Anabilim Dalı
- Beşeri ve İktisadi Coğrafya Anabilim Dalı
- Bölgesel Coğrafya Anabilim Dalı

Arkeoloji Bölümü

- Protohistorya ve Önasya Anabilim Dalı

Psikoloji Bölümü**Felsefe Bölümü****Antropoloji Bölümü****İstatistik Bölümü****Doğu Dilleri ve Edebiyatı Bölümü****Halk Bilimi Bölümü****Dil Bilimi Bölümü****Eski Çağ Dilleri ve Edebiyatı Bölümü****GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi:**

Güzel Sanatlar Fakültesi, 30.05.1997 tarih ve 97/9535 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın Resmi Gazete'de yayımlanması ile kurulmuş ve 03.05.2001 tarihine kadar Fen Edebiyat Fakültesi A Blokta faaliyetlerine devam etmiştir. Daha sonra İlahiyat Fakültesi 1. Blok olarak inşa edilen ve Güzel Sanatlar Fakültesi'ne ayrılan binaya taşınmış olup, halen faaliyetlerine bu binada devam etmektedir.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:**Geleneksel El Sanatları Bölümü**

- Eski Yazı Ana Sanat Dalı
- Cilt Ana Sanat Dalı
- Eski Çini Onarımları Ana Sanat Dalı
- Halk Kilim ve Eski Kumaş Desenleri Ana Sanat Dalı
- Tezhip Ana Sanat Dalı

Heykel Bölümü**Resim Bölümü****Müzik Bölümü****Sahne Sanatları ve Kostüm Bölümü**

- Dekor ve Kostüm Tasarımı Ana Sanat Dalı
- Sahne Dekorü Sanat Dalı
- Sahne Kostümü Sanat Dalı
- Kukla ve Gölge Oyunu Sanat Dalı

Sinema-TV Bölümü

- Sinema-TV Ana Sanat Dalı
- Senaryo Yönetimi Sanat Dalı
- Çekim Teknikleri Sanat Dalı
- Çekim Sonrası Teknikleri Sanat Dalı

Fotoğraf Bölümü

- Fotoğraf Ana Sanat Dalı
- Belgesel Fotoğraf Sanat Dalı
- Endüstri Fotoğrafçılığı Sanat Dalı
- Sanat Fotoğrafçılığı Sanat Dalı

Seramik Bölümü

- Seramik Ana Sanat Dalı
- Artistik Seramik Sanat Dalı
- Cam Ana Sanat Dalı
- Endüstriyel Seramiği Sanat Dalı

Grafik Bölümü

- Grafik Ana Sanat Dalı
- Grafik Tasarımı Ana Sanat Dalı
- Serbest Grafik Sanat Dalı
- Reklam Grafiği Sanat Dalı

Tekstil Bölümü

- Tekstil Ana Sanat Dalı
- Tekstil Tasarımı Ana Sanat Dalı
- Dokuma Tasarımı Sanat Dalı
- Baskı Tasarımı Sanat Dalı
- Giyim Tasarımı Sanat Dalı

MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi:

Bakanlar Kurulu'nun 30.05.1997 tarih ve 97/9535 sayılı kararı ile kurulan Yüzüncü Yıl Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, YÖK Yürütme Kurulu'nun 13.08.1997 tarihli toplantısında alınan karar ile bünyesinde 12 farklı mühendislik bölümüne işlerlik kazandırabilecek bir yapıda teşkil ettirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 23.10.1998 tarih ve 10160 sayılı yazısı ile Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne Dekan atanmış, bu atamanın ardından fakültenin alt yapısının oluşturulmasına hızla başlanmış, ilk aşamada (1998-1999 Eğitim-Öğretim Yılı'nda) Elektrik-Elektronik ve Makine Mühendisliği Bölümlerine yüksek lisans ve doktora düzeyinde öğrenciler alınmıştır. 2000-2001 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Jeoloji Mühendisliği Bölümü'ne lisans düzeyinde 32 öğrenci alınmış ve lisans öğretimine başlanmıştır. Jeoloji Mühendisliği Bölümü Fakültenin lisans düzeyinde eğitim veren tek bölümüdür. Bu bölümde aynı zamanda yüksek lisans ve doktora programı da yürütülmektedir.

Diğer yandan, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nin özellikleri dikkate alınarak, kendine özgü projeler (Yerleşim Binalarının Uygulama Projeleri) hazırlanmıştır. YÖK'ün gündeminde olan ve yeni kurulan mühendislik fakültelerini de içeren **'III. Endüstriyel Eğitim Projesi'** adlı, öğrenci laboratuvarlarının tamamının kurulmasına yardımcı olacak projeye dahil edilebilmek için resmi girişimlerde bulunulmuş ve kuruluş aşamasındaki fakültenin bu proje kapsamına alınması sağlanmıştır.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

- **Çevre Mühendisliği Bölümü :**

Çevre Teknolojisi Anabilim Dalı

Çevre Bilimleri Anabilim Dalı

- **Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü :**

Elektronik Anabilim Dalı

Telekomünikasyon Anabilim Dalı

Devreler ve Sistemler Anabilim Dalı

Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği Anabilim Dalı

Elektrik Anabilim Dalı

Elektrik Tesisleri Anabilim Dalı
Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı
Kontrol ve Kumanda Sistemleri Anabilim Dalı

- **Endüstri Mühendisliği Bölümü :**
 - Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı
 - Yöneylem Araştırması Anabilim Dalı
- **Gıda Mühendisliği Bölümü :**
 - Süt Teknolojisi Anabilim Dalı
 - Gıda Teknolojisi Anabilim Dalı
- **İnşaat Mühendisliği Bölümü :**
 - Yapı Anabilim Dalı
 - Hidrolik Anabilim Dalı
 - Geoteknik Anabilim Dalı
 - Ulaştırma Anabilim Dalı
 - Mekanik Anabilim Dalı
- **Jeofizik Mühendisliği Bölümü :**
 - Uygulamalı Jeofizik Anabilim Dalı
 - Yer Fiziği Anabilim Dalı
- **Jeoloji Mühendisliği Bölümü :**
 - Maden Yatakları-Jeokimya Anabilim Dalı
 - Uygulamalı Jeoloji Anabilim Dalı
 - Genel Jeoloji Anabilim Dalı
 - Mineraloji Petrografi Anabilim Dalı
- **Kimya Mühendisliği Bölümü :**
 - Temel İşlemler ve Termodinamik Anabilim Dalı
 - Proses ve Reaktör Tasarımı Anabilim Dalı
 - Kimya Teknolojileri Anabilim Dalı
- **Maden Mühendisliği Bölümü :**
 - Maden İşletme Anabilim Dalı
 - Cevher Hazırlama Anabilim Dalı

- **Makine Mühendisliği Bölümü :**
 - Makine Teorisi ve Dinamiği Anabilim Dalı
 - Konstrüksiyon ve İmalat Anabilim Dalı
 - Termodinamik Anabilim Dalı
 - Enerji Anabilim Dalı
 - Mekanik Anabilim Dalı

- **Mimarlık Bölümü :**
 - Bina Bilgisi Anabilim Dalı
 - Yapı Bilgisi Anabilim Dalı
 - Mimarlık Tarihi Anabilim Dalı
 - Restorasyon Anabilim Dalı

- **Şehir ve Bölge Planlama Bölümü :**
 - Şehircilik Anabilim Dalı
 - Bölge Planlama Anabilim Dalı

- **Tekstil Mühendisliği Bölümü :**
 - Tekstil Teknolojisi Anabilim Dalı
 - Tekstil Bilimleri Anabilim Dalı

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, 3837 Sayılı Kanun'la değişik 2809 Sayılı Kanun'un 24. maddesi uyarınca 1992 yılında kurulmuş olup, 1993/1994 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 60 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerine fiilen başlamıştır. Halen Fakültede 161 öğrenci eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

Temel İslam Bilimleri Bölümü :

- Tefsir Anabilim Dalı
- Hadis Anabilim Dalı
- İslam Hukuku Anabilim Dalı
- Kelam Anabilim Dalı

- İslam Mezhepleri Tarihi Anabilim Dalı
- Tasavvuf Anabilim Dalı
- Arap Dili ve Belagatı Anabilim Dalı

İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü:

- İslam Tarihi Anabilim Dalı
- Türk İslam Sanatları Tarihi Anabilim Dalı
- Türk İslam Edebiyatı Anabilim Dalı
- Türk Din Musikisi Anabilim Dalı

Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü:

- Felsefe Tarihi Anabilim Dalı
- İslam Felsefesi Anabilim Dalı
- Din Felsefesi Anabilim Dalı
- Mantık Anabilim Dalı
- Dinler Tarihi Anabilim Dalı
- Din Sosyolojisi Anabilim Dalı
- Din Psikolojisi Anabilim Dalı
- Din Eğitimi Anabilim Dalı

ERCİŞ İŞLETME FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Erciş İşletme Fakültesi, 26 Mayıs 2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 15.05.2006 tarih ve 2006/10428 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Fakültenin kuruluşuna ilişkin teklif, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 12.04.2006 tarih ve 8237 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

- **İşletme Bölümü:**
 - Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı
 - Üretim Yönetimi ve Pazarlama Anabilim Dalı
 - Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı
 - Ticaret Hukuku Anabilim Dalı
 - Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı

- **İktisat Bölümü:**
 - İktisat Politikası Anabilim Dalı
 - İktisat Geliştirme ve Uluslararası İktisat Anabilim Dalı
 - İktisat Teorisi Anabilim Dalı
 - İktisat Tarihi Anabilim Dalı
- **Uluslararası İlişkiler Bölümü:**
 - Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı
 - Siyasi Tarih Anabilim Dalı
 - Devletler Hukuku Anabilim Dalı

DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, 8 Ekim 2008 Tarih ve 27018 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun'un ek 30. Maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu'nun 05.09.2008 tarih ve 2008/14120 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Fakültenin kuruluşuna ilişkin teklif Milli Eğitim Bakanlığı'nın 01.09.2008 tarih ve 20412 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

Fakültemiz 2010-2011 Eğitim- Öğretim yılında 32 öğrenci alarak lisans öğretimine başlamıştır. Bir bölüm ve sekiz anabilim dalı bulunmaktadır.

Fakülte'ye ait Bölüm ve Anabilim Dalları

- **Klinik Bilimleri Bölümü**
 - Ağız Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı
 - Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı
 - Diş Hastalıkları ve Tedavisi Anabilim Dalı
 - Endodonti Anabilim Dalı
 - Pedodonti Anabilim Dalı
 - Periodontoloji Anabilim Dalı
 - Ortodonti Anabilim Dalı
 - Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, Ocak 2010 tarihinde tedavi hizmetlerine, Eylül 2010 tarihinde de 32 öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Hedefimiz 2011 Bahar döneminde doktora programlarını başlatmak ve Yükseköğretim Kurumu'nun ön gördüğü şartları sağlayamayan bölümlerde ortak doktora programları açmaktır. Hasta sayımız her geçen gün artmakta olup ideal tedavinin devamlılığı öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ

Fakültenin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığının 27.05.2010 tarih ve 8872 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun'un ek 30'uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nun 07.06.2010 tarih ve 2010/562 sayılı kararı ile kurulmuştur. Fakültenin kuruluşuna ilişkin karar metni 01.07.2010 tarih ve 27628 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Enstitünün Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, 20.07.1982 tarih ve 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin değiştirilerek kabulüne ilişkin 28.03.1983 tarih ve 2809 Sayılı Kanun'un 33/c maddesi hükmüne dayanılarak kurulmuştur. Enstitü, ilk kez 1983-1984 Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Şu anda Ziraat Fakültesi'ne bağlı Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Gıda Mühendisliği, Su Ürünleri, Tarım Ekonomisi, Tarım Makineleri, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak, Zootečni; Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne bağlı Elektrik-Elektronik, Makine, Jeoloji; Fen Edebiyat Fakültesi'ne bağlı Fizik, Kimya, Matematik, Biyoloji; Eğitim Fakültesi'ne bağlı Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğitimi ve İlköğretim Anabilim Dalları olmak üzere 19 anabilim dalında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Enstitüye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

Ziraat Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Bahçe Bitkileri
- Bitki Koruma
- Gıda Mühendisliği
- Su Ürünleri

- Tarla Bitkileri
- Tarımsal Yapılar ve Sulama
- Tarım Makineleri
- Tarım Ekonomisi
- Toprak
- Zootečni

Fen Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Biyoloji
- Fizik
- Kimya
- Matematik

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
- Makine Mühendisliği
- Jeoloji Mühendisliği

Eğitim Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- İlköğretim
- Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğt.

Enstitünün Yüksek Lisans Programları

Ziraat Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Bahçe Bitkileri
- Zootečni
- Tarla Bitkileri
- Gıda Mühendisliği
- Toprak
- Tarımsal Yapılar ve Sulama

- Tarım Makineleri
- Tarım Ekonomisi
- Bitki Koruma
- Su Ürünleri

Fen Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Biyoloji
- Fizik
- Kimya
- Matematik

Mühendislik Mimarlık Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
- Makine Mühendisliği
- Jeoloji Mühendisliği

Eğitim Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları
- İlköğretim

Enstitünün Doktora Programları

Ziraat Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Bahçe Bitkileri
- Zootekni
- Tarla Bitkileri
- Gıda Mühendisliği
- Toprak
- Bitki Koruma
- Su Ürünleri

Fen Fakültesi'ne Bağlı Olarak**Anabilim Dalı**

- Kimya
- Matematik
- Biyoloji
- Fizik

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**Enstitünün Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 20.07.1982 tarih ve 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin değiştirilerek kabulüne dair 28.02.1983 tarih ve 2809 Sayılı Kanun'un 33/a maddesi gereğince Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Enstitüye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları**Anabilim Dalı**

- Eğitim Bilimleri
- Türk Dili ve Edebiyatı
- İngiliz Dili ve Edebiyatı
- Sanat Tarihi
- Temel İslami Bilimler
- Felsefe ve Din Bilimleri
- Alman Dili ve Edebiyatı
- Tarih
- Sosyoloji
- Güzel Sanatlar Eğitimi
- Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi
- Tarih Eğitimi
- Geleneksel Türk El Sanatları
- İktisat
- İşletme
- Kamu Yönetimi
- Arkeoloji
- Coğrafya
- Fransız Dili ve Edebiyatı

- Türkçe Eğitimi
- İslam Tarihi ve Sanatları

Enstitünün Doktora Programları

Anabilim Dalı

- Sanat Tarihi
- Türk Dili ve Edebiyatı
- İngiliz Dili ve Edebiyat
- Arkeoloji
- Temel İslam Bilimleri

Enstitünün Lisansüstü Programları

Anabilim Dalı

- Eğitim Bilimleri
- Türk Dili ve Edebiyatı
- İngiliz Dili ve Edebiyatı
- Sanat Tarihi
- Temel İslami Bilimler
- Felsefe ve Din Bilimleri
- Alman Dili ve Edebiyatı
- Tarih
- Sosyoloji
- Güzel Sanatlar Eğitimi
- Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi
- Tarih Eğitimi
- Geleneksel Türk El Sanatları
- İktisat
- Kamu Yönetimi
- Arkeoloji
- Coğrafya
- Fransız Dili ve Edebiyatı
- Türkçe Eğitimi
- İslam Tarihi ve Sanatları

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Enstitünün Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 3837 Sayılı Kanun uyarınca; Üniversitemizin, Eğitim (Beden Eğitimi ve Spor Bölümü), Tıp ve Veteriner Hekimliği

alanlarında lisansüstü eğitim-öğretimi düzenlemek, yürütmek ve denetlemek amacıyla kurulmuştur.

Enstitü bünyesinde 32 anabilim dalı lisansüstü eğitim-öğretime açık olup, bunlardan 27 anabilim dalında lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Enstitüye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları

Eğitim Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Beden Eğitimi ve Spor

Veteriner Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Anatomi
- Besin Hijyeni ve Teknolojisi
- Biyokimya
- Cerrahi
- Doğum ve Jinekoloji
- Döllenme ve Sun'i Tohumlama
- Farmakoloji ve Toksikoloji
- Fizyoloji
- Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları
- Histoloji ve Embriyoloji
- İç Hastalıkları
- Mikrobiyoloji
- Parazitoloji
- Patoloji
- Zootekni
- Hayvancılık İşletme Ekonomisi
- Veteriner Tarihi ve Deontoloji
- Viroloji
- Genetik

Tıp Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Anatomi

- Biyofizik
- Biyokimya
- Farmakoloji
- Fizyoloji
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon
- Halk Sağlığı
- Histoloji-Embriyoloji
- Mikrobiyoloji
- Parazitoloji
- Psikiyatri
- Biyoistatistik

Van Sağlık Yüksekokulu'na Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Hemşirelik Esasları

Enstitünün Lisansüstü Programları

Eğitim Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Beden Eğitimi ve Spor

Veteriner Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Anatomi
- Besin Hijyeni ve Teknolojisi
- Biyokimya
- Cerrahi
- Farmakoloji ve Toksikoloji
- Fizyoloji
- Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları
- Histoloji ve Embriyoloji
- İç Hastalıkları
- Mikrobiyoloji
- Parazitoloji
- Zootečni
- Döllenme ve Sun'i Tohumlama

- Doğum ve Jinekoloji
- Patoloji
- Hayvancılık İşletme Ekonomisi
- Veteriner Tarihi ve Dentolojisi
- Viroloji

Tıp Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Anatomi
- Biyofizik
- Biyokimya
- Farmakoloji
- Fizyoloji
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon
- Halk Sağlığı
- Histoloji-Embriyoloji
- Mikrobiyoloji
- Parazitoloji
- Psikiyatri
- Biyoistatistik

Van Sağlık Yüksekokulu'na Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Hemşirelik Esasları

Enstitünün Doktora Programları

Veteriner Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Anatomi
- Besin Hijyeni ve Teknolojisi
- Biyokimya
- Cerrahi
- Farmakoloji ve Toksikoloji
- Fizyoloji
- Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları
- Histoloji ve Embriyoloji

- İç Hastalıkları
- Mikrobiyoloji
- Parazitoloji
- Zootekni
- Dölllenme ve Sun'ı Tohumlama
- Doğum ve Jinekoloji
- Patoloji
- Hayvancılık İşletme Ekonomisi
- Veteriner Tarihi ve Dentolojisi
- Viroloji

Tıp Fakültesi'ne Bağlı Olarak

Anabilim Dalı

- Mikrobiyoloji
- Fizyoloji
- Biyokimya
- Histoloji-Embriyoloji

EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Enstitünün Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 26 Şubat 2010 tarih ve 27505 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun'un ek 30'uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu'nun 01.02.2010 tarih ve 2010/103 sayılı kararı üzerine kurulmuştur.

VAN SAĞLIK YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi :

Van Sağlık Yüksekokulu, I. Ulusal Sağlık Kongresi Kararları gereği, sağlık hizmetlerinde verimliliği artırmak amacıyla, 'Sağlık Eğitimini Yeniden Yapılandırma Projesi' kapsamında, 175, 184 ve 185. Yüksek Sağlık Şurası Kararları doğrultusunda, 10.10.1996 tarih ve 96/8655 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, 1997/1998 Eğitim-Öğretim Yılı'nda faaliyetlerine başlamıştır.

Yüksekokula Ait Bölümler:

- Hemşirelik

- Ebelik
- Sağlık Memurluğu

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, 8 Ekim 2008 tarih ve 27018 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 05.09.2008 tarih ve 2008/14120 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Yüksekokulun kuruluşuna ilişkin teklif, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 01.09.2008 tarih ve 20413 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 11.05.2010 tarih ve 7935 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nun 01.06.2010 tarih ve 2010/537 sayılı kararı ile kurulmuştur. Yüksekokulun kuruluşuna ilişkin karar 01.07.2010 tarih ve 27628 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu, 14 Mart 2009 tarih ve 27169 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 25.02.2009 tarih ve 2009/14694 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Yüksekokulun kuruluşuna ilişkin teklif, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 12.02.2009 tarih ve 4064 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu, 14 Mart 2009 tarih ve 27169 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 25.02.2009 tarih ve 2009/14694 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Yüksekokulun kuruluşuna ilişkin teklif, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 12.02.2009 tarih ve 4064 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

İLAHİYAT MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüzüncü Yıl Üniversitesi İlahiyat Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.01.1994 tarih ve 408/4 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 14.02.1994 tarih ve 94.5.336 sayılı kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7-b maddeleri uyarınca, 1994/1995 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 50 öğrenci kontenjanıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış olup, öğrenim süresi (4 yarıyıl) 2 yıldır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 20.05.1999 tarih ve 932/11486 sayılı yazısı gereğince, 1999/2000 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren İlahiyat Meslek Yüksekokulu'na öğrenci alımı durdurulmuştur.

GEVAŞ MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Gevaş Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.01.1994 tarih ve 408/74 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 14.02.1994 tarihli kararı üzerine, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 1994/1995 Eğitim Öğretim Yılı'nda, Teknik Programlar Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı, İktisadi ve İdari Programlar Bölümü Muhasebe Programı'nın açılması ile kurulmuştur.

Yüksekokula Ait Bölümler:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Gevaş Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.01.1994 tarih ve 408/74 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 14.02.1994 tarihli kararı ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 1994/1995 Eğitim Öğretim Yılı'nda, Teknik Programlar Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı, İktisadi ve İdari Programlar Bölümü Muhasebe Programı'nın açılması ile kurulmuştur.

Rektörlük Makamı'nın 09.01.1995 tarih ve 408/29 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 26.01.1995 tarihli kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 2809 Sayılı Kanun'un 3. maddeleri uyarınca, Teknik Programlar Bölümü Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı Programı ile Bahçe Ziraatı Programı'nın açılmasına ve 1995/1996 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren öğrenci alınmasına karar verilmiştir. 1999/2000 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Muhasebe Programı, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları olarak değiştirilmiştir. Meslek Yüksekokulları Program Geliştirme Projesi çerçevesinde, 2002/2003 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı Muhasebe Programı, Bilgisayar Programcılığı Programı ise Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı olarak değiştirilmiştir. Üniversitemiz Senatosunun, Yüksekokullar bünyesinde yeni programlar açılması ve 2006/2007 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren de bu programlara öğrenci alınması yönündeki teklifi 13.04.2006 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı

Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile 3843 Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Madde Eklenmesi Hakkında Kanun'un 4. Maddesi uyarınca Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama İkinci Öğretim Programı ile Bankacılık ve Sigortacılık Programlarının açılması, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı'na ise 50 öğrenci alınması kararlaştırılmıştır.

ÖZALP MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi:

Özalp Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 20.01.1994 tarih ve B.30.2.YYÜ.0.00.00/408-502 sayılı teklif yazısına istinaden, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 17.08.1994 tarih ve 19424 sayılı yazıları ile 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde bulunan programlardan '*Tekniker*' unvanında öğrenci yetiştirmektedir.

Yüksekokula Ait Bölümler :

Özalp Meslek Yüksekokulu, 2 bölüm ve 6 programdan oluşmaktadır. Teknik Programlar Bölümü; Bilgisayar Programcılığı, Bahçe Ziraatı, Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı, Süt ve Süt Ürünleri ile Tarla Ziraatı programlarından oluşmaktadır. İktisadi ve İdari Programlar Bölümü ise, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programından meydana gelmektedir. Yüksekokulda eğitim-öğretim faaliyetleri beş teknik programda yürütülmekte olup, bir programa henüz öğrenci alınmamıştır.

Özalp Meslek Yüksekokulu, ülkemiz ve dünya gerçeklerine uygun öğrenci yetiştirmeyi hedeflemiştir. Gelişmiş ülkelerde istihdamın yarısını teşkil eden ara eleman ihtiyacının ülkemizde de belli bir orana erişebilmesi için kendi olanakları ölçüsünde eğitim-öğretim faaliyetlerine yoğunluk kazandırmaktadır. Bütün bunların yanında öğrencilerin gerek okulda, gerekse okul dışı ve okul sonrası yaşamlarında çağdaş Türkiye'nin öz değerlerine bağlı, Atatürkçü insanlar olarak yer almaları için tüm çabalar sürdürülmektedir.

ERCİŞ MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi:

Erciş Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.12.1992 tarih ve 408/1151, 25.01.1993 tarih ve 408/65 sayılı teklif yazıları ile YÖK Yürütme Kurulu'nun 25.02.1993 tarihli kararıyla 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 1993/1994 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Teknik Bilimler Bölümü İnşaat, Elektrik ve Makine Programlarının açılması ile kurulmuştur.

Yüksekokula Ait Programlar :

- Elektrik Programı
- İnşaat Programı
- Makine Programı
- Bankacılık Programı
- Seracılık Programı
- Çayır, Mera ve Yem Bitkileri Programı

VAN SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**Yüksekokulun Tarihçesi:**

Van Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, sağlık örgütü hizmet modeline yanıt verecek şekilde tüm sağlık kuruluşlarında çalışabilecek nitelikte yardımcı hizmetler sınıfında insan gücü yetiştirmek amacıyla, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 12.03.1993 tarih ve B.30.0.BÖB.0. 00.00.03/06.03-1044 sayılı yazısı uyarınca, 1993/1994 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Hemşirelik Programı'na öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 1994/1995 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Radyoloji Teknikerliği, Tıbbi Laboratuvar Teknikerliği ve Anestezi Teknikerliği Programları, 1999/2000 Eğitim-Öğretim Yılı'nda da Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik Programı açılmıştır. 1997/1998 Eğitim-Öğretim Yılı'nda ilgili yasalar uyarınca Hemşirelik Programı kapatılmıştır.

Okulun eğitim-öğretim süresi iki yıldır. Mevcut dört programda yaklaşık 210 öğrenci eğitim-öğretimini sürdürmektedir. Bu programlardan mezun olan öğrencilere Ön Lisans Diploması ve '**Sağlık Teknikeri**' unvanı verilmektedir.

Yüksekokulun amacı, mevcut programlarda okuyan öğrencilerinin, sağlık hizmetlerinin planlanması, geliştirilmesi, sunulması, hastalıkların önlenmesi konularında teknik olarak eğitilmelerini sağlamak, sağlıkla ilgili hizmetlerde çalışan diğer meslek grupları ve iş kollarıyla dayanışma içerisinde çalışmalarına yardımcı olmaktır.

Yüksekokula Ait Bölümler:

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 12.03.1993 tarih ve B.30.0.BÖB.0.00.00.03./06.03.- 1044 sayılı yazılarıyla 1993-94 Eğitim yılında hizmete açılan Yüksekokulumuzun bünyesinde, verilmekte olan Eğitime Hemşirelik Programı ilaveten 1994-1995 Eğitim ve Öğretim yılında Anestezi Teknikerliği Programı, Tıbbi Laboratuvar Teknikerliği, Radyoloji Teknikerliği, Programı ve Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik Programı adı altında 4 Bölüm açılmıştır.

VAN MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi:

Van Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 29.09.1992 tarih ve B.30.2.YYÜ.0.00.00.00/408-818 sayılı teklifi üzerine, YÖK Yürütme Kurulu'nun 09.10.1992 tarihli kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 1992/1993 Eğitim-Öğretim Yılı'nda El Sanatları Programı'nın açılması ile kurulmuş ve El Sanatları Merkez Müdürlüğü binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Rektörlük Makamı'nın 12.10.1992 tarih ve B.30.2.YYÜ.0.00.00.00/408-916 sayılı teklifi üzerine, YÖK Yürütme Kurulu'nun 10.11.1992 tarihli kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulan Teknik, İktisadi-İdari ve Sağlık Programları Bölümlerine bağlı olarak 11 teknik, 5 iktisadi ve 1 sağlık programı olmak üzere toplam 17 programla eğitim-öğretim faaliyetlerini devam ettirmektedir.

Yüksekokula Ait Bölümler:

Teknik Programlar Bölümü

- Bilgisayar Teknolojisi ve Programcılığı
- Elektrik Programı
- Makine Programı
- Otomotiv Programı
- İnşaat Programı
- Endüstriyel Elektronik Programı
- El Sanatları Programı
- Restorasyon Programı
- Radyo-TV Yayımcılığı Programı
- Mobilya Dekorasyon Programı
- Tekstil Programı

Sağlık Programlar Bölümü

- Çocuk Gelişimi Programı

İktisadi ve İdari Programlar Bölümü

- Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı
- Turizm Rehberliği Programı

- Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı
- İşletmecilik Programı
- Muhasebe Programı

İkinci Öğretim Programları

- Bilgisayar Teknolojisi ve Programcılığı
- Otomotiv Programı
- Elektrik Programı
- El Sanatları Programı
- Tekstil Programı
- Çocuk Gelişimi Programı
- Muhasebe Programı

BAŞKALE MESLEK YÜKSEKOKULU

Yüksekokulun Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Başkale Meslek Yüksekokulu, 25.03.1993 tarih ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca; Üniversitemiz Senatosunun 16.01.2001 tarih ve 2001/2-4 karar sayılı teklifi üzerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 09.11.2001 tarih ve B.30.0.EÖB.0.00.00.03.06.02-2254/25935 sayılı uygun görüş yazıları ile kurulmuş olup; yine Üniversitemiz Senatosunun 04.02.2002 tarih ve 2002/2-5 karar sayılı teklifi üzerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 02.04.2002 tarih ve B.30.EÖB.0.00.00.03.06.02-672/6661 sayılı uygun görüş yazıları ile aşağıdaki programların açılması uygun görülmüştür.

Yüksekokula Ait Bölümler:

İktisadi ve İdari Programlar Bölümü:

Teknik Programlar Bölümü:

- Bilgisayar Programcılığı Programı
- Elektrik Programı

AİLE ARAŞTIRMALARI VE EĞİTİM MERKEZİ

Aile Araştırmaları ve Eğitim Merkezi, 1993 yılında Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur. Anayasamızın 41. maddesi ile, '**Aile, Türk toplumunun temelidir**' hükmü ifade edilmiş ve bu kapsamda, konu ile ilgili olarak alınması gereken her tedbirin gerçekleştirilmesi öngörülmüştür. Değişimin kaçınılmaz bir süreç olması gerçeği sonucunda, geleneksel aile yapımız ve toplum devamlı değişim göstermektedir. Ailenin, her türlü değişimin üstüne çıkan bir sürekliliği vardır. Ancak,

şunu da hemen ifade etmek gerekir ki, sosyo-ekonomik değişimin ülkemize getirdiği kaos nedeniyle, günümüz Türk ailesinin fonksiyonlarında bir takım daralmaların, yer değiştirmelerin ve bozulmaların olduğu görülmektedir.

Aileyi, Üniversitemizin de içinde yer aldığı, Doğu Anadolu Bölgesi'nde temel inceleme alanına alacak olan Aile Araştırmaları ve Eğitim Merkezi, Güneydoğu Anadolu Bölgesi'ni de kapsayacak şekilde, yapacağı teorik çalışmalarıyla, ülkemizin geniş bir bölümünün toplumsal, kültürel, ekonomik haritasını çıkarma yolunda çalışmalar yapmayı amaçlamaktadır.

Merkezin Temel Amacı:

Kuruluş gerekçesine uygun olarak Merkezin temel amacı, ailenin toplumun temeli olduğu gerçeği ile toplumu, tarihsel süreci, fonksiyonları ve özellikleri bakımından aileyi incelemek, durum tespitinde bulunmak, bilimsel yöntem ve tekniklerle araştırmalar yapmak, yapılan bu bilimsel çalışmaların sonuçlarını yayımlamak, aile eğitimi gerçekleştirmek ve toplumun en küçük birimi olan aileden hareketle, sosyo-kültürel ve ekonomik alanda ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmaktır.

Merkezin Başlıca Çalışma Alanları:

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda,

- Bölgede yapılacak olan sosyal yapı araştırma ve uygulamalarını kolaylaştırmak üzere; bilgisayar ağırlıklı bilgi birikim, dokümantasyon ve arşiv merkezi kurar.
- Bölgesinde, toplumsal yapıya ve aileye yönelik, teorik ve uygulamalı araştırma projeleri yapar, yaptırır ve araştırma sonuçlarını yayımlar.
- Faaliyet alanında, kongreler, konferanslar, paneller, seminerler ve her türlü bilimsel toplantılar düzenler, sergiler açar, gezi ve inceleme etkinliklerinde bulunur.
- Radyo ve televizyon programları hazırlar, hazırlatır, görüntülü ve sesli aile eğitimi çalışmaları yapar; kitap, makale, bülten, broşür vb. yayınlar hazırlar.
- Ailelerin eğitim ve gelişimlerine destek olmak üzere,
 - Aile Danışma ve Rehberlik
 - Anne, Baba Okulu (Evlilik Okulu)
 - Çocuk Eğitim ve Gelişim Evi
 - Genç Ergen Danışma
 - Yaşlılık Danışma ve Moral Eğitim Birimlerini kurar.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Aile Araştırmaları ve Eğitim Merkezi 2010 yılında, *'Kadına Yönelik Negatif Ayrımcılık ve Sağlığa Etkileri'*, *'Kadın Açısından Yerinden*

Olmuşluk Sorunu', 'Kadın ve Kalkınma', 'Toplumsal Cinsiyet Ayrımcılığı Temelinde Aile İçinde Kadına Yönelik Şiddet' konularında panel düzenlemiştir.

ÇEVRE SORUNLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkezin Kuruluşu ve Amacı:

Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak görev yapmak üzere, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuş ve 23 Ağustos 1990 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan Merkez Yönetmeliği ile resmi sıfat kazanmıştır. 5 Eylül 2001 tarihinde Merkez Yönetmeliği değiştirilmiştir.

Merkezin kuruluş amacı, fiziki çevre ile tüm canlıların etkileşimlerini ve ortaya çıkan sorunları bilimsel olarak belirlemek, araştırmalar yaparak bunlara çözüm yöntemleri geliştirmek ve uygulamak; geliştirilen bu yöntemleri ve araştırma sonuçlarına dayanarak gelecekte çevre yönünden sorun olabilecek konuları yetkililere duyurmak ve uyarmak, kamu ve özel kuruluşların çevre sorunları ile ilgili başvurularını ele almak, bunlar üzerinde araştırma yapmak ve yaptırmak, çevre sorunları alanında araştırmacılar yetiştirmektir.

VAN KEDİSİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkez tarafından 2010 Yılı'nda,

- Van ve yöresinde merkeze başvuran kedi sahiplerinin kedilerinin sağlık sorunlarının çözümü, hasta kedilerin tedavilerinin yapılması,
- Merkeze getirilen kedilerin sağlık taramalarının ücretsiz yapılması ve aşı uygulamaları,
- Kedilerin sayılarının artırılması ve saf Van Kedilerinin elde edilmesi için çiftleştirilmesi,
- Van dışından Merkezi arayarak problemlerini ileten kedi sahipleri için çözümler üretilmesi,
- Van Valiliği ile ortaklaşa düzenlenen 'Van Kedilerinin Neslinin Korunması Projesi' kapsamında, her ay düzenli olarak Van Kedisi sahiplerine nakdi ve ayni yardım yapılması sağlanmıştır.

KADIN SORUNLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkezin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜKAM), Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosu'nun 13.05.1997 tarih ve 97/3-1 sayılı

kararı ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 04.07.1997 tarih ve 97.21.1571 sayılı kararı ile Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin Ek 1. Maddesi uyarınca Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

Merkezin Çalışma Alanı

- Kadınla ilgili çeşitli alanlarda (Hukuksal, sosyolojik, ekonomik, kültürel, sağlık vb.) temel ve uygulamalı araştırmalar yapmak veya yaptırmak, Türk kadınının statüsünü yükseltmek amacı ile projeler hazırlamak ve yürürlüğe koymak.
- Yüzüncü Yıl Üniversitesi'nin farklı birimlerinde kadın konularında yapılan bilimsel çalışmaları teşvik etmek ve desteklemek, lisansüstü ve doktora öğrencilerini **'Kadın Sorunları ve Çözümleri'** üzerinde araştırma yapmaya özendirme ve teşvik etmek.
- Atatürk İlke ve İnkılapları ile kazanılmış olan kadın haklarının korunması, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesini sağlamak.
- Yurt içinde kadın konusunu ele alarak çalışmalar yapan çok çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak.
- Yurt dışındaki benzer merkezlerle işbirliği yapmak, uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Toplumun kadın konularındaki eğitimini sağlamak ve sorunlarını duyurmak amacı ile, eğitim programları hazırlamak, seminer ve toplantılar düzenlemek, beceri kursları açmak.
- Kadınlarla ilgili konularda bilgi ve görgü artırmak amacı ile, eğitim görmek üzere yurt dışına eleman göndermek veya yurt dışından eleman gelmesini sağlamak.
- Kadın sorunları ile ilgili eğitici film, poster ile, kadın ve aile araştırmalarını da içine alan, kadın konusunda yayınlanmış eserlerden oluşan bir arşiv ve kitaplık oluşturmak.
- Kadın sağlığı, aile planlaması ve kadın hakları ile ilgili yasalarla düzenlenmiş konularda, kamu ve özel sektöre ait işyerlerinde çalışan kadınlara konferanslar düzenleyerek onları bilgilendirmek.
- Kadının toplumdaki yerini yükseltmek amacı ile, kadın ve aile ile ilgili konularda çalışmalar yapmak.
- Merkezin kuruluş amacına, Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.
- Kadın sorunları, özellikle kadının eğitimi konusunda diğer akademik kurumlarla ve Milli Eğitim Bakanlığı, Kültür Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Başbakanlık Aile Araştırma Kurumu, gönüllü kuruluşlar ve uluslararası örgütlerle işbirliği yapmak.

VANGÖLÜ ÇEVRESİ TARİHİ ESERLERİ VE KÜLTÜR DEĞERLERİNİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkezin Tarihçesi

Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini Araştırma ve Uygulama Merkezi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7/d-2 maddesi uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04.10.1991 tarih ve EÖ/07.04.004/3397-17076 sayılı kararı gereğince Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

Merkezin Kuruluş Amacı:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin amacı, Van Gölü çevresindeki yerleşim alanlarında bulunan taşınır-taşınmaz her türden tarihi eserleri ve etnoğrafik malzemeleri araştırmak, incelemek, değerlendirmek, kazı ve restorasyonlarını gerçekleştirmek, korunmalarını sağlamak; yapılan çalışmalarını bilimsel metotlarla yayınlamak; bölge kültürü ve turizmüne yönelik bu tür çalışmalara yardımcı olmak ve kültür mirasının gelecek nesillere ulaşmasını sağlamak üzere faaliyette bulunmaktadır.

TÜRK EL SANATLARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezin Tarihçesi:

Türk El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olarak 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuş olup, 1990 yılından beri faaliyetlerini sürdürmektedir. Döner sermayeli birimlerin merkezi hale getirilmesinden bu yana da Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlı olarak çalışmalar yapmaktadır.

Merkezin şu anda battaniye atölyesinde 4, kilim atölyesinde 38, halı atölyesinde 22 kursiyer çalışmaktadır.

Merkezin Kuruluş Amacı:

- Türk El Sanatlarını kronolojik bir sistem içinde incelemek,
- El sanatlarının nitelik ve niceliklerini belirleyerek, elde edilecek çeşitli bilgilerle çizim, fotoğraf, slayt, kısa ve uzun metrajlı filmlerle dokümantasyonu gerçekleştirmek,
- Geleneksel metotlarla eser veren ve orijinal denemeler yapan sanatkarları desteklemek,
- El sanatları çalışmalarında, bilim ve sanat arasındaki işbirliğini sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak,
- Türk El Sanatları dallarında lisansüstü çalışmaları desteklemek,
- Kaybolma tehlikesiyle karşı karşıya bulunan el sanatlarını yaşatmak için çalışmalar yapmak,
- El sanatlarımızın ülkemiz açısından sosyal, kültürel ve ekonomik önemini vurgulayarak, gelecek kuşaklara bir kültür birikimi olarak aktarılmasını

sağlamak, yurt içinde ve yurt dışında yöresel öz biçimleriyle tanıtımlarını yapmak,

- Günümüzde yaşayan veya kaybolmaya yüz tutan el sanatları dallarının son ustalarının deneyimlerinden yararlanmak ve bu alanda üretimde bulunmak,
- Merkezin amaçlarına uygun olarak kongre, sempozyum, seminer, konferans vb. çalışmalar yapmak,
- Çalışma alanı ile ilgili kurslar düzenlemek ve bu kursları bitirenlere sertifika vermek,
- Merkezce yürütülen çalışmalardan elde edilecek bilgi ve materyal birikimini araştırmacıların hizmetine sunmak,
- Merkez bünyesinde konusu ile ilgili döner sermaye kurmak, işletmek,
- Gereken yerlerde araştırma ve uygulama birimleri açmak, çalıştırmak,
- Amaçların gerçekleştirilmesinde ilgili kuruluşlarla ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapmak, toplantı ve kongreler düzenlemek veya düzenlenen benzeri toplantılara katılmak,
- El sanatlarımızın korunması, bakımı, onarımı ve üretimi için gerekli laboratuvar ve atölyeleri kurmak,
- El sanatları ve kültür müzeleri kurmak,
- El sanatlarının geliştirilmesi konusunda kamu ve özel sektör ile gerektiğinde işbirliği yapmak.

BİLİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezin Tarihçesi:

Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olmak üzere, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7/d-2 maddesi uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 25.02.1994 tarih ve 851-7860 sayılı kararı gereğince kurulmuştur.

Merkezin Kuruluş Amacı:

Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amacı, kuruluş gerekçesine uygun olarak, bilimsel uygulama ve araştırmalar için gereksinim duyulan ve Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde tesis edilmiş olan alet ve ekipmanın rantabl kullanımını organize ederek, bilimsel uygulama ve araştırmaların yürütülmesini sağlamak, diğer yükseköğretim kurumları da dahil olmak üzere kamu ve özel sektör kuruluşlarının, Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile ilgili analiz ve projelerinin yürütülmesini sağlamaktır.

BİLGİSAYAR BİLİMLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkezin Kuruluşu ve Amacı:

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak görev yapmak üzere, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, YÖK Yürütme Kurulu'nun 25.02.1993 tarihli toplantısında alınan karar gereğince, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 18.03.1993 tarih ve 1093 sayılı yazısı üzerine kurulmuştur.

Merkezin kuruluş amacı,

- Üniversitemiz bünyesindeki her türlü bilgisayar ve çevre ünitesi işlemlerini koordine etmek, mevcut bilgisayarları Üniversitemizin bütün birimlerinin hizmetine sunmak,
- Üniversitemizde, bilgisayar alanındaki araştırma ve uygulamaların daha etkili yapılmasını sağlamak ve bu amaçla akademisyenlerin ve öğrencilerin eğitimi için periyodik olarak kurs ve seminerler düzenlemek,
- Üniversitemize bağlı bütün birimlerin işlevlerini etkili bir şekilde yapabilmelerini sağlamak için idari personele bilgisayar kullanımı konusunda kurslar düzenlemek,
- Üniversitemizin araştırma ve idari faaliyetlerinde kullanılmak üzere program geliştirmek, paket programların satın alınmasını üstlenmek,
- Bilgisayar Bilimleri konusundaki çalışmalarını teşvik etmek amacıyla, kamu ve özel kuruluşlar için kurslar ve seminerler düzenlemek,
- Yurtiçi ve yurtdışı bağlantılar sağlayarak, değişik konularda araştırmacılar arasında bilgi akışını mümkün kılacak bilgi ağlarına bağlanmak,
- Bilgi İşlem Merkezi'nin 24 saat boyunca aktif durumda kalmasını sağlayacak önlemleri almak,
- Merkezin kuruluş amacına, Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmaktır.

ATATÜRK İLKELERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkezin Tarihçesi:

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'nci maddesinin (a) bendi 2'nci fıkrası uyarınca kurulan Merkez, 7 Ocak 1990 tarih ve 20395 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmeliği uyarınca aynı tarihte faaliyetlerine başlamıştır.

Merkezin Çalışma Esasları ve Amacı:

Merkezin çalışma esasları ve amacı,

- Anayasal düzeni koruyucu, milli birlik ve beraberliği sağlayıcı, Türk Milleti'nin Atatürkçü düşünce, ilke, ülkü ve değerleri etrafında bütünleştirici konularında araştırma ve incelemeler yapmak,

- Türklüğü, Türk Vatanını ve Devletin geleceğini ilgilendiren bütün konularda incelemeler ve araştırmalar yapmak, konferanslar, seminerler, sempozyumlar vb. toplantılar düzenlemek,
- Yapılan araştırma ve incelemelerden elde edilen sonuçları yaymak,
- Atatürk ve Türk İnkılabı ile ilgili ihtisas kitaplığı ve arşiv oluşturmak,
- Yukarıda belirtilen konularda yurt içinde ve yurt dışındaki öğretim kurumları dahil olmak üzere, kamu tüzel kişileri ile özel kuruluşlar tarafından yapılan çalışmaları takip etmek ve teşvik etmektir.

YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün Amacı :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yeşil Alan Müdürlüğü'nün amacı, kampüs alanındaki gelişime açık bölgelerde yöreye uygun ağaçlandırma çalışması yapmak, yapılaşmış veya gelecekte yapılaşma olacak alanlarda peyzaj planlaması yaparak, projelere uygun uygulamaları gerçekleştirmektir.

Müdürlüğün Görevleri ve Çalışma İlkeleri:

Müdürlüğün;

- Kampüs alanına ilişkin kullanım kararlarını almak, bu kararlara uygun planları hazırlamak, ilgili diğer birim ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Alan kullanım kararları çerçevesinde, yapısal ve bitkisel peyzaj projelerini hazırlamak, bunları uygulamak ve uygulayanları kontrol etmek,
- Düzenleme çalışmalarında kullanılacak bitkisel ve yapısal materyalleri üretmek veya temin etmek, bu amaca yönelik olarak fidanlık, sera, atölye gibi tesisleri kurmak,
- Çevre sağlığını ve doğasını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu konularda yapılan araştırmalara katılmak,
- Düzenlenmiş alanlardaki bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını sürdürmek başlıca görev ve çalışma ilkeleridir.

Müdürlük Tarafından Yürütülen Başlıca Uygulamalar:

2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı'nda,

- Yeni Fen Edebiyat binası çevresi, lojmanlar, Rektörlük Konutu çevresi ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'na bağlı Isı Santrali'nin çevresinin toprak dolgusu, sulama sistemi, tesviyesi ve çim ekimi tamamlanmıştır.

- Kampüs alanının ana arterleri ile protokol yolunun her iki tarafına *Betula pendula* (huş ağacı) ve *Pinus sylvestris* (sarı çam) fidanları dikilerek kontrast yeşil alan oluşturulmuştur.
- Kampüs dolmuş durağı ile Biyoloji Bölümü çevresi koruluk haline getirilmiştir.
- Sahil boyunca ılgın fidanları dikilmiştir.
- Orta refüje ateş dikenini ve mevsimlik çiçek dikilmiş, gübrenilmiş, sulanmış ve sezon boyunca altı kez çapalanmıştır.
- Bataklık alanlara *Salix x sp.* (kızıl söğüt) dikimi gerçekleştirilmiştir.
- Dikili odunsu alanlar sürülerek toprağın havalandırılması sağlanmıştır.
- Uygun alanlara korunga ekilmiştir.
- Peyzaj çalışmaları paralelinde sahil şeridinde yeteri sayıda çardak yerleştirilmiştir.
- Çeşitli peyzaj projeleri çizilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
- Bütün Kampüs alanı içindeki ağaçların budaması yapılmıştır.
- Rektörlük çevresindeki gül bahçesinin bakımı yapılmış, çanakları açılmış ve güller budanmıştır.
- 2011 sezonu için yeni çelikler alınmış, hormona tabi tutulmuş ve çimlenmesi sağlanmıştır.
- 2011 sezonu için organik toprak, ponza ve gübre alımı sağlanmış ve stoklanmıştır.
- Yukarıdaki çalışmalara ilave olarak çeşitli peyzaj planlamaları yapılmış ve hayata geçirilmiştir.

Çevre Temizliği ve İlaçlama Faaliyetleri:

Mevcut çöp kamyonu ile Kampüs içindeki çöpler düzenli olarak toplanmakta, traktörün arkasına bağlanan bir süpürge makinesi ile yollar temizlenmektedir. Geri dönüşüm faaliyetleri için de çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca, yaz ayları boyunca Kampüs alanı içinde haftada üç gün düzenli olarak sineklere karşı açık alan ve lojman sakinleri ile birimlerden gelen talepler doğrultusunda da iç mekan ilaçlamaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, erken evrede tüm bataklık alanlar larvasit ile etkili olarak ilaçlanmış, ekili ve dikili alanlardaki bitkilerin zararlılarından korunmak için de fungusid ve insektisid kullanılmıştır.

Sulama ve Bakım Faaliyetleri:

Kampüs alanı içinde bulunan yaklaşık 166 dönümlük çim alanın biçilmesi, sulanması ve gübrenmesi gibi bakım işleri düzenli olarak yapılmaktadır. Kampüs alanı içinde bakıma muhtaç yaklaşık 70 bin ağaç ile yeni dikilen 8 bin fidan bulunmaktadır. Bunların sulanması, budanması ve gübrenmesi gibi kültürel işlemler imkanlar dahilinde yapılmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda 60 bin m damlama sulama su şebekesi döşenmiştir. Yine bu dönemde; Fen-Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Güzel Sanatlar

Fakültesi, Rektörlük İdare Binası, Rektörlük Konutu, Enstitüler girişi, Ziraat Fakültesi arka bahçesi, lojmanların bahçeleri, Dış Nizamiye ve Hayvan Hastanesi'nin ihtiyaç duyulan alanlarının toprak dolgusu gerçekleştirilmiş, 35 dekar alanın yeniden düzenlenmesi yapılmıştır.

TÜRK KÜLTÜRÜ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkezin Tarihçesi :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Türk Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜTÜKAM), Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin Ek 1. Maddesi uyarınca Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

Merkezin Amaç ve Görevleri :

- Türk Cumhuriyetleri ve Türklerin yaşadığı diğer ülkeler ile ülkemiz arasında, kültürel değerler ile diğer ortak bağ ve menfaatlerin ilmi zeminlerde araştırma ve değerlendirmelerini yapmak,
- Türk Dünyası ile Türkiye Cumhuriyeti Devleti arasında, sağlam temellere dayalı dostluk ve işbirliğinin kurulmasına yardımcı olacak çalışma ve etkinliklerde bulunmak,
- Türk Dünyasında ihtiyaç duyulan bilim adamlarının yetişmesi ve teminine katkıda bulunmak,
- Türk Dünyası ile ilgili olarak kürsüler kurmak ve bu konuda araştırma grupları oluşturmak, kurulacak kürsülere ilişkin araştırmacı kadroları ihdas edilmesini sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası toplantılar yaparak, Türk Dünyasını birleştiren kültürel, sosyal ve manevi değerlerin incelenmesini, değerlendirilmesini ve Türk Dünyasının sorunlarına ilmi çözümler aranmasını sağlamak,
- Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile Türk Dünyası arasındaki öğrenci mübadelesinde danışma merkezi görevini yapmak,
- Kuruluş amacına uygun her türlü yayın yapılmasını sağlamak,
- Türk Dünyası ile ilgili olarak daha önce yapılmış ve halen yapılmakta olan yayınların Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne akışını sağlayacak çalışmalarda bulunmak,
- Benzer faaliyetlerde bulunan diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

SERT KABUKLU MEYVE TÜRLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Merkezin Tarihçesi:

Sert Kabuklu Meyve Türleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak görev yapmak üzere, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 27.06.1994 tarih ve 15112 sayılı yazısı üzerine kurulmuştur.

Merkezin Temel Amacı:

Kuruluş gerekçesine uygun olarak Merkezin temel amacı, Doğu Karadeniz, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerinde ceviz, antepfıstığı, fındık, kestane ve badem gibi sert kabuklu meyve türlerinin yetiştiriciliğini teşvik etmek, doğal florayı canlandırmak, bu yörelerde yetişen çeşit ve tiplerin kaybolup gitmelerini önlemek, yerli çeşit ve tiplerimizin üstün özellikleri ile yüksek verim ve kalitedeki yabancı çeşitleri birleştirmek, yeni çoğaltma tekniklerini uygulamalı olarak yöre üreticisine öğretmek ve ilgi alanındaki bölgelere anaç kalem ve aşıllı fidan teminine yardımcı olacak faaliyetlerde bulunmaktır.

Merkezin Başlıca Çalışma Alanları:

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda,

- Çalışma alanındaki bölgelerde mevcut sert kabuklu meyve türleri envanterini çıkarır.
- Seleksiyon çalışmalarını, nokta seleksiyonları şeklinde planlar ve üstün vasıflı tiplerin seçilmesini, kontrol ve koruma altına alınmasını sağlar.
- Ülkemizdeki yerli ve yabancı çeşitler ile selekte edilmiş tipleri içeren plantasyonlar tesis eder.
- Sert kabuklu meyve türlerinin çoğaltılması ile ilgili çalışmaları yürütür.
- Anaç ve kalem damızlıkları kurar.
- Vegetatif yöntemlerle çoğaltılmış fidan üreterek bölge üreticisinin ihtiyaçlarını karşılamaya yardımcı olur.
- İslah çalışmaları başlatır ve yürütür.

ANADOLU VE AVRASYA ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**Merkezin Tarihçesi:**

AVAM, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 02.10.2007 gün ve 3364 sayılı onay yazısıyla kurulmuştur. Adı, *Anadolu ve Avrasya Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi*, kısa adı ise *AVAM*'dir.

İki yıldır çeşitli çalışmalar yürüten Araştırma Merkezi halen yapılanma aşamasındadır. Bu amaçla, Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın desteklediği bir proje

yürütülmektedir. En çabuk ve pratik bir biçimde tamamlanacak olan bu proje sonunda, Üniversitemiz sadece tam donanımlı ve çağdaş bir Araştırma Merkezi'ne sahip olmakla kalmayacak, çalışma alanı gereği ulusal ve uluslararası bilimsel aktivite ve ilişkilerde Üniversitemizi en iyi şekilde temsil edebilecektir.

Merkezin Kuruluş Amacı:

AVAM, çalışma amacı gereği Anadolu ve Avrasya konulu bilimsel araştırmaları planlamayı, yürütmeyi, sürdürülen çalışmaları yönlendirerek desteklemeyi ve konuya ilişkin lisans ve lisansüstü eğitim programlarına katkı sağlamayı öngörmektedir. Merkezin bu doğrultuda çalışabilmesi için öncelik verdiği ilk konu iyi bir altyapı oluşturmaktır. Çalışmalar ilerledikçe gelişecek ulusal ve uluslararası ilişkiler sayesinde AVAM, Anadolu ve Avrasya konusundaki araştırmalara hizmet verecek, Yüzüncü Yıl Üniversitesi bu konuda dünyanın sayılı otoritelerinden biri haline gelecektir.

Asya, Avrupa ve Afrika'yı tek bir büyük toprak parçası olarak kavrayan Merkez, bu toprak parçasını Amerika ve Okyanusya ile ilişkilendirmektedir. Bu nedenle, Anadolu'ya bu bütün içinde özel bir yer vermektedir. Başlıca ilgi alanı tarih, kültür ve sanat olan AVAM, bunun sadece Yunan-Roma-Avrupa merkezli bir anlayışla değil, organik bir bütünlük içinde çok eksenli bir anlayışla daha doğru olarak kavranabileceğini savunmaktadır. Bu doğrultudaki bir kavrayış çerçevesinde AVAM, tarih, kültür ve sanat konularındaki yazın anlayışını yeniden inşa etmeye yönelik ulusal ve uluslararası ilişkilerle, araştırmaları destekleme ve yaymayı kendine varlık nedeni olarak belirlemiştir. Bu bağlamda sosyal bilimler ve sanat çalışmaları yürüten AVAM, kendi ilgi alanı içinde fen bilimlerinde elde edilen sonuçları da değerlendirmektedir.

Merkezin Değerleri :

Avrupa, Asya ve Afrika son derece girift organik bağlarla birbirine bağlıdır ve bu tek kara parçasının tarihi ve kültürü, sanal coğrafyalar oluşturarak ve uygarlık merkezlerini birbirinden soyutlayarak anlaşılabilir.

Anadolu, Avrasya tarihi için en belirleyici coğrafyalardan biridir. Bu, ilk insanın yayılışı bakımından olduğu kadar, daha sonraki yerleşik toplum ve uygarlıklar açısından da böyledir.

Oryantalizm, sömürgeciliği rasyonalize eder ve kılık değiştirerek sürdürülmesinin düşünsel altyapısını inşa eder. Ezilen ve sömürülen toplumlar, '*oryantal*' tarzda inşa edilmiş ve tedavüle çıkarılmış sanal kavramlarla, bunları sorgulamadan ve doğruluklarına iman ederek düşünürler veya düşündüklerini zannederler. Bu bakımdan, genel kabul gören paradigmaları sorgulayarak yeniden düzenlenmiş ve düzeltilmiş bir Anadolu ve Avrasya tarih yazımı günümüzü ve geleceğimizi derinden etkileyecektir.

Mevcut tarih yazımının önemli bir kısmı sanal ön kabullere dayalı, tahrif edilmiş, gerçeğin çoğu kez çarpıtıldığı veya görmezlikten gelindiği bir yazımdır.

İnsanlık tarihinin belirleyici tek dinamiği her zaman için yalnızca toplumlar, uygarlıklar, insanlar arası ilişkiler değil, doğal katasrofların neden olduğu ciddi altüst oluşlardır. Bu nedenle, özellikle **'Prehistorik'** ve **'Antik'** dönemler yeni jeolojik, fosilbilimsel, fiziksel vb. verilere göre baştan okunmak zorundadır.

Başlangıçtan bu yana insan toplulukları arasındaki ulaşım ve iletişim ilişkileri klasik varsayımların ötesindedir. Son çalışmalar, birbirinden en uzak olduğu düşünülen kıtalar arasında dahi uygarlıklar arası ilişkilerin olabileceğine dair ipuçları vermektedir. Bu bakımdan insanlık tarihi ve kültürü, Yunan-Roma-Avrupa eksenli tek bir uygarlık merkezini varsayarak veya tek bir coğrafyaya bakarak anlaşılabilir ve yorumlanamaz.

En az iki yüzyıldır özellikle Batı tarafından derlenen eski uygarlıklara ait bilginin geliştirilen yeni teknolojiler kullanılarak ve köklü bir paradigma değişikliği ile yeniden değerlendirilmesi, gerçek bir tarih yazımı için zorunlu görülmektedir.

Doğu kaynaklı küreselleşme, bilim ve sanayi devrimlerinin etki ve boyutları yeniden değerlendirilerek; söz konusu hareketlerin, Avrupa uygarlığının şekillenmesine katkıları ile beraber klasik anlayışın dışında, baştan düşünülmalıdır.

Değerlendirmelere az veya hiç dahil edilmeyen Orta ve Güney Amerika, Siyah Afrika, Uzak Doğu ve Pasifik, tarih ve arkeolojinin verilerinin, **'Bereketli Hilal'**e ilişkin verilerle ilişkilendirilerek karşılaştırmalı olarak analiz edilmeden insanlık tarihine dair bütünsel bir bilgiye ulaşmak olanaksız görülmektedir.

'Bozkır Kültürü' olarak tanımlanan, ancak bu kavrama ilişkin parametreleri tartışmalı olan kültürün; Avrupa, Küçük Asya, Orta Doğu, Rusya, Çin ve Hindistan üzerine etkileri tüm kurumlar bakımından yeni bir anlayışla değerlendirilmeden, Avrasya Kitası'nın kapsamlı bir tarihini yazmak olası görülmemektedir.

'İslam Uygarlığı'nın Avrupa merkezli bakış açıları dışında, yeni bir perspektifle yeniden değerlendirilmesi ve dünya kültür brikimi içinde ifade ettiği anlamın ve yerin yeniden saptanması, çağımız uluslararası ilişkilerinin anlaşılması bakımından büyük önem taşımaktadır.

Asya, Afrika ve Anadolu (Küçük Asya) tarih ve kültürünün oryantalist izler içeren eskimeye yüz tutmuş kalıplarla yorumlanması, kavranması ve değerlendirilmelerine iman edilmesi, sömürge veya yarı-sömürge süreçlerinin Doğu'da sürmesi demektir.

Anadolu ve Pers uygarlıkları aracılığı ile Doğu kültür ve değerlerinin mi Batı'ya, yoksa Makedonyalı İskender aracılığı ile Batı değerlerinin mi Doğu'ya taşındığı ve bunların buralardaki etki ve sonuçları baştan düşünülerek **'Helenizm miti'**nin anlamı

sorgulanmak durumundadır.

“Avrasya Neresi?” ve **“Hangi Avrasya?”** soruları tarihsel süreçte baştan sorgulanmaksızın ve bu tanıma zaman içinde farklı anlamlar yüklenmesinin nedenleri anlaşılmaksızın ne Avrasya tarihinin gerçek arka planı görülebilir, ne de günümüz dünyasında olup bitenler ve hedef ülkelerde yaşananlar anlamlandırılabilir. Bu nedenle geleceğin dünyasında Avrasya'nın ifade edeceği anlamlar ve olası siyasal-ekonomik projelerin neler olduğu mevcut güç merkezlerine göre yeniden düşünölmek zorundadır.

Başlıca Faaliyetler :

Dil Eğitimi - Dil Kursları :

Rus Dili Eğitimi Kursu, Bakü Slavyan Üniversitesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Mezunu olan Gülnare ALİZADE'nin öğretmenliğinde her hafta dört, ayda 16 saat olmak üzere, Salı ve Cuma günleri 17.00 – 19.00 saatleri arasında yapılmıştır. Kursların, talep olması halinde iki aylık (32 saatlik) aşamalarda toplam beş aşama (10 ay) boyunca düzenlenmesi düşünülmektedir. I. Aşama 14 Mayıs – 09 Temmuz 2010 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

AVAM Yapılandırma Projesi :

Merkez, Anadolu ve Avrasya üzerine kültürel, sosyal ve sanatsal alanlarda uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak istemektedir. Proje tamamlandığında, Üniversitemiz sadece tam donanımlı ve çağdaş bir Araştırma Merkezi'ne sahip olmakla kalmayacak, çalışma alanı gereği ulusal ve uluslararası bilimsel aktivite ve ilişkilerin yürütüleceği mekanlarda da en iyi şekilde temsil edilebilecektir.

Diğer yandan, AVAM'ın yapılandırılma çalışmaları kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'na bir proje başvurusunda bulunulmuştur. Proje, **'Anadolu ve Avrasya Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Arşiv-Yayın Altyapısı Oluşturma ve Bilimsel İşbirliği Projesi'** adını taşımaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı, söz konusu projenin desteklendiği kararını bildirmiş ve destek miktarını 30.000 TL olarak açıklamıştır.

Projenin temel amacı, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'nün izniyle AVAM'a tahsis edilen mekânlarda, arşiv-yayın, bilimsel etkinlik ve uluslararası işbirliği altyapısını oluşturmaktır.

Bugüne kadar AVAM arşivine birçok kişi tarafından çeşitli kitap, dergi, harita ve belge bağışlanmıştır. Bu arşiv için kitaplar, dergiler, gazete kesikleri, kartpostallar, broşürler, haritalar vb. toplanmaya devam edilmektedir. Bu proje ile kitap, dergi ve belgelerin saklanması için gerekli taşınabilir bellek, klasör ve efemera ihtiyaçları da karşılanabilecektir.

AVAM ile aynı ve benzer ilgi alanlarında bilimsel çalışmalar yürüten ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve araştırmacıların adresleri listelenmeye devam

edilmektedir. Bu liste sayesinde ilgili bakanlıklar, üniversiteler, gazeteler, vakıflar, dernekler, yayınevleri, müzeler ve bireysel araştırmacılarla internet üzerinden iletişim sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu amaçla Üniversitemiz bilgisayar ağında bir web sayfası sürekli olarak güncellenmektedir.

AVAM zaman içinde çeşitli araştırmalara imza atmıştır. Bu araştırmalarda belgeleme yapmak ve bu belgelerin saklanması sağlamak için gerekli olan demirbaş (fotoğraf makinesi ve ekipmanı, video kamera ve ekipmanı vb.) alımı yapılmak istenmektedir. Bu araştırma faaliyetleri bazı yeni demirbaş (GPS, slayt ve negatif tarayıcısı, PC güç kaynağı, fotoğraf makinesi objektifleri ve polarize filtreleri) alımlarının da gerekli olduğunu ortaya çıkarmıştır.

Van'da Tarihi Eserler ve Arkeoloji Projesi :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültürel Değerleri Araştırma ve Uygulama Merkezi koordinatörlüğünde, YYÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nca desteklenmiş olan 2009-YNL-MRK.01 numaralı '*Van Külliyesi Projesi*' kapsamında, '*Van'da Tarihi Eserler ve Arkeoloji*' adlı kitap projesi, AVAM Yönetim Kurulu Üyeleri ve Fen-Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü Araştırma Görevlisi Sinan KILIÇ tarafından yürütülmektedir. Bu proje kapsamında Van İli sınırları içindeki taşınmaz kültür varlığı kapsamına girebilecek her türlü tarihsel ve arkeolojik değer güncellenecek, fotoğraf ve haritalama yoluyla belgelenecek, bir il kültür envanteri çıkarılacak, bugüne kadar yapılmış olan yayınlar bir araya getirilecek ve nihayet toplanan bilgiler bir kitap haline getirilecektir. Bu çalışma sırasında oluşacak veri bankası ise AVAM üzerinden araştırmacıların hizmetine sunulacaktır.

ARAŞTIRMA VE UYGULAMA ÇİFTLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Çiftlik Müdürlüğü'nün Kuruluşu ve Başlıca Faaliyetleri :

Araştırma ve Uygulama Çiftlik Müdürlüğü, Üniversitemiz Senatosu'nun 19.08.2008 tarih ve 2008/15 sayılı kararı üzerine kurulmuştur. Daha önceden Ziraat Fakültesi bünyesindeki hayvansal ve bitkisel üretim birimleri ile Veteriner Fakültesi'ne ait hayvancılık ünitesi Çiftlik Müdürlüğü bünyesinde birleştirilmiştir. Bu çalışma sonucunda, Kampüs arazisi içindeki bağ-bahçe, çayır-mera, hayvancılık ve su ürünleri ile kurulacak olan ürün işleme ve paketleme ünitelerinin, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri yönünden tam bir eşgüdüm içerisinde verimli ve rasyonel olarak işletilmesi sağlanmaktadır.

Araştırma ve Uygulama Çiftlik Müdürlüğü yürütülecek bilimsel araştırma faaliyetlerine öncelik vermektedir. Bu çerçevede hayvancılık ünitesinde 11 farklı proje yürütülmektedir. Yürütülen projeler içerisinde bölgemiz çiftçisine yeni alternatif üretim imkanları oluşturacak süt keçisi Saanen Irkı'nın üretimi ve tanıtımı da bulunmaktadır.

Diğer Yandan, Ziraat ve Veteriner Fakültelerinde yürütülen derslerin öğrenci uygulamaları Çiftlik Müdürlüğü bünyesinde yürütülmektedir. Ayrıca öğrenci yaz stajları da yürütülen diğer faaliyetler arasındadır.

Müdürlük tarafından yürütülen 2009-YNL-MRK03 No'lu '*Arpa Üretim Projesi*' kapsamında 1118 dönüm arazide 20 ton arpa tohumu ekilmiş, bu ekim esnasında 60 ton gübre kullanılmıştır. Bunlarla beraber, bitkisel üretim faaliyetleri kapsamında Bahçe Bitkileri Bölümü, Bitki Koruma Bölümü ve Su Ürünleri Bölümü uygulama arazilerinde bulunan yaklaşık 2000 meyve ağacının budaması yapılmıştır. Müdürlük kontrolünde olan arazilerde yapılan tüm deneme, yüksek lisans ve doktora proje çalışmalarının yürütülmesine makine, alet, işçi ve teknik bilgi desteği sağlanarak katkıda bulunulmuştur. Önceki yıl ekimi yapılan yaklaşık 200 dönüm arazide korunga hasadı yapılmış, elde edilen korunga bitkisinin küçükbaş hayvanların beslenmesinde kullanılabilmesi için ürün işlenmiş ve çuvallanarak depolanmıştır. Yeşil Alan Müdürlüğü'nün faaliyet alanlarından ve Kampusun farklı birçok yerinden toplanan kaba otlar da aynı işleme aşamalarından geçirilerek hayvansal üretim için değerlendirilmiştir. Arpa hasadı tamamlanmış, elde edilen ürün Müdürlüğün tahıl ambarında muhafaza altına alınmıştır. Proje kapsamında elde edilen arpanın yöremiz çiftçilerine tohumluk olarak satışı devam etmektedir. Ayrıca arpa ekiminde kullanılan traktörlerin, alet ve makinelerin bakım, onarım gibi gerekli hazırlıkları planlanmış ve çalışmalar başlatılmıştır.

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ BAŞKANLIĞI

Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın Amacı:

Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın kuruluşunun temel amacı, tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçüde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli projeler ile ilgili olarak doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan ve Komisyona sunulan bilimsel araştırma projelerini desteklemektir.

Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili Yapılan Çalışmalar:

Araştırma Projelerini Destekleyecek Komisyonun Teşekkülü:

Yukarıdaki amaçların gerçekleştirilmesi için, Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının Başkanlığında Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlerinden ve Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, uluslararası atıf endekslerince taranan dergilerde yayını olan ve/veya yayınlarına bu endekslerde taranan dergilerde atıf yapılan en az üç en çok yedi öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, yükseköğretim kurumunda varolan bilim dalları arasında denge

gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle Komisyonda bulunan üyelerin her ne şekilde olursa olsun esas görevlerinden ayrılmaları halinde Komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer.

Komisyunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Komisyunun görev, yetki ve sorumlulukları;

- Her yıl özel bütçeden ve diğer gelirlerden alınacak paya esas olmak üzere bütçe çalışmasını yapmak,
- Her yıl projelerin önerilme ve değerlendirme takvimini belirlemek,
- İlgili birimler tarafından Rektörlüğe gönderilen BAP önerilerini ön inceleme için Proje İzleme Değerlendirme Grubu'na göndermek ve bu değerlendirmeye göre hakemleri belirlemek,
- Hakem raporlarını karara bağlamak, bu projelerin bütçelere uygun olup olmadığını incelemek ve desteklenecek projeleri belirlemek,
- Proje gelişme raporlarını izlemek için Proje İzleme Değerlendirme Grubu uzmanlarını belirlemek,
- Projenin, proje süresi içinde önerilere uygunluğunu Proje İzleme Değerlendirme Grubu raporları doğrultusunda izlemek,
- Öneriye uygun yürütülmeyen, başarısız bulunan projelerin devam edip etmemesine karar vermek,
- Ara raporların ve kesin raporların geciktirilmesi durumunda uygulanacak yaptırımları belirlemek,
- Gerektiğinde önerilen projenin yöneticisinin, araştırmacılarının, bütçesinin ve sürelerinin değiştirilmesine karar vermek,
- Telif haklarına aykırı hareket edildiğinde gerekli yaptırımları belirlemek,
- Sözleşme ve yönergeye aykırı hareket edilen projelerle ilgili yaptırımları belirlemektir.

Desteklenen Proje Türleri :

Komisyon tarafından desteklenen projeler '**Bağımsız**' ve '**Yönlendirilmiş**' projeler olmak üzere ikiye ayrılır.

Bağımsız Projeler: Konusu proje yöneticisi tarafından belirlenen münferit projelerle, lisansüstü tezleri ve tıpta uzmanlık projelerini de kapsayabilen araştırma veya geliştirme projeleridir.

Yönlendirilmiş Projeler: Ülkenin ve/veya Yüzüncü Yıl Üniversitesi'nin bilim politikasına uygun olarak konusu, kapsamı ve gerektiğinde kadrosu Komisyon tarafından belirlenen araştırma veya geliştirme projeleridir.

Bilimsel Araştırma Projeleri için Yapılan Başvurular:

Bağımsız Projeler için Yapılan Başvurular:

Projeler, Proje Başvuru Formuna uygun olarak 5 nüsha halinde hazırlanır. Münferit projeler ve tıpta uzmanlık projeleri; proje yürütücüsü, anabilim dalı/bölüm başkanı ve görevli olduğu birimin dekanı/yüksekokul müdürünün onayı ile Komisyona sunulur. Lisansüstü tez projeleri ise enstitüde tez önerilerinin kabulünden sonra, ilgili enstitülerin anabilim dalı başkanı ve enstitü müdürünün onayı ile Komisyona sunulur. Araştırma ile yükümlü enstitüler ve merkezlerin öğretim üyeleri enstitü/merkez müdürünün onayı ile proje başvurusunda bulunabilirler. Projelerin sunumu ve değerlendirilmesi her yıl Komisyon tarafından belirlenecek takvime göre yapılır.

Yönlendirilmiş Projeler için Yapılan Başvurular:

Yönlendirilmiş projeler araştırma yürütücüsünün bağlı bulunduğu anabilim dalı/bölüm başkanı ile dekan/yüksekokul müdürü/enstitü müdürü/merkez müdürünün uygun görüşü ile Komisyona sunulur.

Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili Yapılan Değerlendirme:

Projelerin değerlendirilmesi ve seçiminde, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'in 7. maddesinde belirtilen **'Araştırma projeleri, yükseköğretim kurumunun uzman elamanı bulunan her dalı ile ilgili olarak, Beş Yıllık Kalkınma Planı hedeflerine, yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun belirlediği üniversite bilim politikasına veya ülke bilim politikasına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Araştırma projelerinin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır. Araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; temel bilimler içerikli; sonuçları uygulamaya dönük; kaynakları ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilebilir. Lisansüstü tez araştırmaları da araştırma projeleri kapsamında desteklenebilir'** hükmü ile beraber, projenin bilime ve uygulamaya katkısı, proje yöneticisinin daha önceki projeleri ve bu projelerden yaptığı yayınları, SCI, SSCI, AHCI vb. tarafından taranan dünyaca tanınmış dergilerdeki yayınları, yayınlarına yapılan atıf sayısı, proje bütçesinin gerçekliği gibi ölçütler dikkate alınır.

Biçimsel eksiği olmayan projeler hakkında en az iki hakemin görüşü alınır. Bir olumlu bir olumsuz görüş belirtildiğinde, üçüncü bir hakeme görüş sorulur. Hakemler Komisyon

tarafından belirlenir. Hakemler yönetici tarafından sunulan listeden seçilebileceği gibi, başka öğretim üyelerinden de yararlanılabilir. Hakemlerden en az biri başka üniversitelerden, tez ve tıpta uzmanlık projelerinde ise Üniversitemizden olmalıdır.

2010 Yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın Desteklediği Proje Sayıları ve Destek Miktarları

(TL)

Birim Adı	Desteklenen Proje Sayısı	Proje Sayısına Göre Destekleme Oranı (%)	Desteklenen Projelerin Toplam Destek Tutarları	Tutarlarına Göre Destekleme Oranı (%)
-----------	--------------------------	--	--	---------------------------------------

Tıp Fakültesi (Uzm.)	19	12.5	269.550,00.-	14.3
Sosyal Bilimler Ens.	31	20.4	192.225,00.-	10.2
Fen Bilimleri Enstitüsü	68	44.7	670.130,00.-	35.5
Sağlık Bilimleri Ens.	17	11.2	184.620,00.-	9.8
Yönlendirilmiş Proj.	1	0.7	53.000,00.-	2.8
Ziraat Fakültesi	6	3.9	102.000,00.-	5.4
Diş Hekimliği Fak.	8	5.3	370.000,00.-	19.6
Veteriner Fakültesi	2	1.3	45.000,00.-	2.4

Toplam	152	100	1.886.525,00.-	100
---------------	------------	------------	-----------------------	------------

5.2- Sağlık Hizmetleri

Verilen Başlıca Sağlık Hizmetleri:

1993 yılından itibaren kuruluş çalışmasına başlanan hastane, Kasım 1994'te yataklı tedavi kurumu olarak hizmete girmiş olup, 550 yataklı Eğitim ve Araştırma Hastanesi olarak hizmete devam etmektedir.

Hastane geniş bir hizmet alanına sahiptir. Bu anlamda Van Gölü ve çevresinde yer alan Van, Bitlis, Hakkari, Muş, Ağrı ve Siirt illerindeki yaklaşık 3,5-4 milyon insana hizmet vermektedir. Van'ın bir sınır ili olması nedeniyle, hastanenin komşu ülkelere de hizmet vermesi imkan dahilindedir. Bu hizmetlerin sunulmasında kurulan otomasyon sisteminin önemli katkıları bulunmaktadır. Hastanenin Otomasyon Bilgi Sistemi hasta bakımı üzerinde yoğunlaştırılmış ve sağlık hizmetlerinin verimliliğinin ve kalitesinin

artırılması esas alınmıştır. Bu sistemin bir boyutu idari (Yönetim Bilgi Sistemi), bir diğer boyutu ise klinik çalışmalarına (Klinik Bilgi Sistemi) ilişkindir. Yönetim Bilgi Sistemi, finans, malzeme, personel, teknik konular, eğitim ve hastanenin genel işlevlerini içermektedir. Klinik Bilgi Sistemi ise hasta merkezli bilgi sistemidir. Bu sistem içinde, gerek ayakta ve gerekse yatarak tedavi edilen hastalara ilişkin veriler bulunmakta ve kullanılmaktadır. Klinik Bilgi Sistemi, iç hastalıkları, kardiyoloji, nöroloji, çocuk hastalıkları, kadın doğum, cerrahi, psikiyatri, yoğun bakım, acil, radyasyon onkolojisi ve benzeri klinik dalları ile ilgili bilgi sistemlerini içermektedir. Klinik Destek Sistemleri ise, radyoloji, biyokimya, patoloji, hematoloji, mikrobiyoloji, eczacılık ve hemşirelik bilgi sistemlerini içermektedir. Otomasyon Bilgi Sistemi sayesinde klinisyenlerin profesyonel etkinliklerinin yanında, tanı ve tedavi, hasta kabul ve hemşirelik hizmetleri yanında tıbbi etkinliklerin kaydı, finansmanı ve faturalandırılması gibi konularda da etkili sonuçlar elde edilmiştir.

Hastanede eğitim ve tedavi hizmetleri 30 Profesör, 21 Doçent, 65 Yardımcı Doçent, 222 Araştırma Görevlisi, 1 Uzman, 146 Hemşire, 34 Sağlık Teknisyeni, 30 Sağlık Memuru, 17 Laborant, 8 Radyoloji Teknisyeni, 8 Anestezi Teknisyeni, 79 Hastabakıcı ve diğer personel tarafından yürütülmektedir. Hastanede 1 Başhekim, 5 Başhekim Yardımcısı, 1 Hastane Başmüdürü, 1 Hastane Müdürü, 2 Müdür Yardımcısı, 1 Başhemşire, 3 Başhemşire Yardımcısı, 1 İşletme Müdürü, 1 İşletme Müdür Yardımcısı ve 1 Döner Sermaye Saymanı idari görev yapmaktadır.

Hastane, laboratuvarlar (Mikrobiyoloji, Biyokimya, Hematoloji, Patoloji), araç-gereç ve personel yönünden yeterli olup, ihtiyaç duyulan bütün tetkikleri yapabilecek kapasitededir. Ayrıca; laboratuvar bölümü uluslararası standartlara göre kalite kontrol işlemlerini yürütmektedir. Aynı zamanda alınan sonuçların güvenilirlikleri de son derece yüksektir. Hastanede 3 adet tomografi ve 2 adet MR cihazı bulunmakta olup, cihazlar uzman elemanlar tarafından kullanılmaktadır. Hastanede 18 adet özel oda bulunmaktadır.

Hastanede 13 adet hemodiyaliz makinesi mevcut olup, 18 makinelik hemodiyaliz yeri bulunmaktadır.

Ameliyathane Hizmetleri:

5 ameliyat odasında haftanın 7 günü 24 saat hizmet verilmektedir. Günlük ortalama 12 ameliyat yapılmaktadır.

Acil Servis Hizmetleri:

Hastanede acil servis hizmetleri acil servis bölümünde verilmekte olup, dışarıdan sedye ile hasta girişi oldukça kolaylaştırılarak ambulansla hasta nakline uygun olacak şekilde düzenlenmiştir. Ayrıca, 6 yatak kapasiteli müşahade odasının kapasitesi genişletilerek 16 hasta kapasiteli müşahade odası haline getirilmiştir. 3 hekimin görev yaptığı acil serviste bekleme salonu, hasta kabulü, muayenesi ve küçük cerrahi müdahaleler için yeterli fiziki alan oluşturulmuştur. Hastanenin Çocuk Hastalıkları Servisi bünyesindeki Yenidoğan Ünitesi bölgede hizmet veren tek ünedir. Bölgedeki doğurganlık oranının yüksek olmasının yanında erken doğum olayının da yüksek olması dikkate alınır, bu üniteye yatırılan hasta sayısının yoğun olduğu görülecektir.

Hastanedeki Yatak Durumu:

Toplam Kadro Yatak Sayısı	: 550
Toplam Mevcut Yatak Sayısı I	: 550
Yatak İşgal Oranı	: % 70
Eczane	: 1
İlaç ve Tıbbi Donanımlı Ambulans	: 2

Hastanede Yatan ve Ayakta Tedavi Gören Hastalara Ait Bilgiler:

Poliklinik İşlem Sayısı	: 243.652
Yatan Hasta Sayısı	: 21.228
Taburcu Hasta Sayısı	: 19.020
Ölen	: 620
Yapılan Büyük Ameliyat	: 6.900
Yapılan Orta Ameliyat	: 1.710
Yapılan Küçük Ameliyat	: 1.220
Normal Doğum	: 1.068
Müdahaleli Doğum	: 1.768
Anne Ölümleri	: 5
Bebek Ölümleri	: 137
Kanserli Vakalar	: 137
Sıhhi Kurul Raporu	: 298
Dışarı Sevk Sayısı	: 1.447
Özür Raporları	: 878

Ehliyet Raporları	: 8
Adli Vakalar	: 1.454

Mevcut Poliklinikler:

- EKG Polikliniği
- Psikiyatri Polikliniği
- Enfeksiyon Hastalıkları Polikliniği
- Dermatoloji Polikliniği
- Göz Polikliniği
- Anestezi
- Nöroloji
- Üroloji
- Göğüs Hastalıkları
- KBB
- Ortopedi
- Göğüs Cerrahi
- Nöroşirurji
- EEG-EMG
- Dahiliye
- Endokronoloji
- Diyabet ve Şişmanlık
- Gastroentroloji
- Onkoloji
- Kadın Hastalıkları ve Doğum
- Kardiyoloji
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları
- Çocuk Hematolojisi
- Çocuk Endokrinoloji
- Çocuk Nefroloji
- Çocuk Nöroloji
- Çocuk Kardiyoloji
- Radyoterapi
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon
- Genel Cerrahi
- Diyaliz
- Neonatoloji
- KVC
- Nefroloji

Mevcut Yoğun Bakım Üniteleri:

- Anestezi
- Göğüs Hastalıkları
- Kardiyoloji
- Nöroloji
- Çocuk
- Cerrahi

Mevcut Servisler:

- Ortopedi ve Travmatoloji
- Genel Cerrahi
- Nöroşirurji
- KBB
- Göğüs Cerrahi
- Kadın Hastalıkları ve Doğum
- Çocuk hastalıkları
- Psikiyatri
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon
- Nöroloji
- Dahiliye
- Üroloji
- Kardiyoloji
- Göğüs Hastalıkları
- Dermatoloji
- Acil Servis
- Çocuk Acil Servis
- Kan Merkezi
- Medikal Onkoloji

5.4-İdari Hizmetler**GENEL SEKRETERLİK****Genel Sekreterliğin Kuruluş Gerekçesi, Görevleri ve Sorumlulukları:**

Genel Sekreterlik, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 'Yönetim Örgütleri' konu başlığı altındaki 51. maddesi uyarınca, kendisine bağlı olarak çalışan ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi

memurlar ve diğer görevlilerin bulunduğu bir yönetim örgütü olup, doğrudan Rektöre karşı sorumludur.

21.11.1983 tarih ve 18228 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 124 sayılı ‘Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı

Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ ile Genel Sekreterliğin görevleri şu şekilde sıralanmıştır :

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

Genel Sekreterliğin Benimsediği Başlıca Çalışma İlkeleri:

- Etkin personel politikası,
- Birimler arası koordinasyon,
- Zamanın ve malzemenin rantabl kullanımı,
- Kurumsallaşmanın önündeki tüm engellerin kaldırılması,
- Bütçe olanaklarının öncelikler ölçüsünde ve gerektiği gibi kullanımı,
- Tüm iş ve işlemlerde mevzuata uygunluk,
- Çağın gerektirdiği değişim ve gelişim doğrultusunda davranış gösterme,
- Hizmet amaçlı politika,
- Güven, istikrar ve kararlılık,
- Sağlıklı iletişim,
- Toplam kalite anlayışı

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 22.12.2005 tarih ve 5436 Sayılı Kanun’la değişik 15’inci maddesinin (c)

bendi uyarınca kurulmuştur. Bütçe ve Performans Program Şube Müdürlüğü, Muhasebe Kesin Hesap Şube Müdürlüğü, Strateji Planlama Şube Müdürlüğü, ve Raporlama ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü olarak teşkilatlanması öngörülen Başkanlık Bütçe ve Performans ve Muhasebe, Kesin Hesap Şube Müdürlükleri oluşturulmuş olup, Stratejik Planlama ve Raporlama İç Kontrol Şube Müdürlükleri Uzman ve Uzman Yardımcılarının bu güne kadar atanmaması sebebi ile henüz oluşturulamamıştır. Bu husula ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

- a) Stratejik yönetim ve planlama.
 - 1) Misyon belirleme.
 - 2) Kurumsal ve bireysel hedefler oluşturma.
 - 3) Veri-analiz ve araştırma-geliştirme.
- b) Performans ve kalite ölçütleri geliştirme.
- c) Yönetim bilgi sistemi.
- d) Malî hizmetler.
 - 1) Bütçe ve performans programı.
 - 2) Muhasebe, kesin hesap ve raporlama.
 - 3) İç kontrol.

Strateji geliştirme birimlerinin görevleri

Aşağıda belirtilen görevler, strateji geliştirme birimleri tarafından yürütülür:

- a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- d) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- e) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.

- f) İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- g) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- h) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- i) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- j) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- k) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- l) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- m) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- n) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- o) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- p) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- r) Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- s) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- t) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- u) Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Stratejik yönetim ve planlama fonksiyonu

Stratejik yönetim ve planlama fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:

- a) İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
- b) Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek.
- c) İdare faaliyet raporunu hazırlamak.
- d) İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek.
- e) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek.
- f) Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak.
- g) Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- h) İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek.
- i) İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
- j) İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek.

Performans ve kalite ölçütleri geliştirme fonksiyonu**Performans ve kalite ölçütleri geliştirme fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:**

- a) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek.
- b) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- c) İdarenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak.

Yönetim bilgi sistemi fonksiyonu**Yönetim bilgi sistemi fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:**

- a) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri varsa ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek.

- b) Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek.
- c) İstatistikî kayıt ve kalite kontrol işlemlerini yapmak.

Malî hizmetler fonksiyonu

Malî hizmetler fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:

- a) Bütçe ve performans programı;
 - 1) Performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak,
 - 2) Bütçeyi hazırlamak,
 - 3) Ayrıntılı harcama veya finansman programını hazırlamak,
 - 4) Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak,
 - 5) Ödenek gönderme belgesi düzenlemek,
 - 6) Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek,
 - 7) Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
 - 8) Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek,
 - 9) İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- b) Muhasebe, kesin hesap ve raporlama;
 - 1) Genel bütçe kapsamı dışındaki idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
 - 2) Bütçe kesin hesabını hazırlamak,
 - 3) Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak,
 - 4) Malî istatistikleri hazırlamak.
- c) İç kontrol;
 - 1) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,

- 2) İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,
- 3) Ön malî kontrol görevini yürütmek,
- 4) Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek.

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Üniversitemizin, inşaat yatırımları ile bakım ve onarım hizmetlerini Bayındırlık Bakanlığı Teknik Şartnamesi ve Fen Kurallarına uygun olarak, bu yöndeki faaliyetleri en verimli şekilde yönlendirmeyi amaçlamaktadır. Başkanlığın bu çerçevedeki başlıca görevleri şunlardır :

- Üniversitemizin yıllık yatırım programının hazırlanması,
- Üniversitemizin bu konudaki önceliklerinin ve ihtiyaçlarının tespit edilerek üst makamlara bildirilmesi,
- İhtiyaçlara göre projeler arasında ödenek aktarımının yapılması,
- Yatırım programına alınan projelerin; inşaat, tesisat ve büyük onarım işlerinin ihale edilmesi, devam eden inşaat işlerinin denetlenmesi ve hak edişlerin düzenlenmesi,
- İhalesi yapılacak işlerle diğer lokal işlerin avan projelerinin hazırlanması, yönlendirilmesi veya diğer üniversitelerden temin edilmesi,
- Mevcut binaların, ödenekler ölçüsünde bakım ve onarımlarının yaptırılması,
- Merkezi ısıtma sistemi, elektrik enerjisi, telefon arızaları, su şebekesi, kanalizasyon, arıtma tesisi hizmetlerinin yürütülmesi,
- Mevcut atölyelerle gerekli onarım, tadilat, sınıf sırası ve benzeri imalatlar ile araç bakımlarının yapılması.

Başkanlık, bu hizmetleri yürütürken Üniversitemizin çıkarlarını ön planda tutarak, müteahhit firmaların haklarını da koruyarak, imalatlarda kalite ve tasarrufu ilke edinmiştir.

İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü:

Üniversitemizin Yıllık Yatırım Programının Hazırlanması, Üniversitemizin bu konudaki önceliklerinin ve ihtiyaçlarının tespit edilerek üst makamlara bildirilmesi, ihtiyaçlara göre projeler arasında ödenek aktarımının yapılması, Yatırım Programına alınan projelerin; inşaat, tesisat ve büyük onarım işlerinin ihale edilmesi, devam eden inşaat işlerinin denetlenmesi ve hak edişlerin düzenlenmesi, ihalesi yapılacak işlerle diğer lokal

işlerin avan projelerinin hazırlanması, yönlendirilmesi veya ihale edilmesi, gerekirse diğer Üniversitelerden temin edilmesi, mevcut binaların ödenek ölçüsünde bakım ve onarımlarının yaptırılması.

Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Üniversitemizin elektrik enerjisi, su şebekesi, kanalizasyon, arıtma tesisi hizmetlerinin yürütülmesi ve arızalarının giderilmesi, Üniversitemizin ve bağlı Meslek Yüksekokullarına ait binaların kendi imkânlarımızla yapılabilecek işlerini mevcut atölyeler ile gerekli onarım, tadilat, mobilya, demir işleri ve benzeri imalatların yapılması ile Üniversitemiz araçlarının bakımlarının yapılması.

İşletme Şube Müdürlüğü

Üniversitemizin Kampus alanında bulunan tüm binalarının ısıtılması ile bu işlere ait arızaların giderilmesi, Merkezi Isı Santralindeki makine ve teçhizatların bakım ve onarımlarının yapılması, Merkezi Isı Santralin doğalgaza çevrildi, Isı Santraline dökülecek yakıtın teslim alınması ve Doğalgazın işletilmesi işlemleri.

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın temel amacı; Üniversitemiz öğrencilerinin, kayıt ve kabul işlemlerinden mezuniyetlerine kadar geçen süre içindeki tüm özlük işlemlerinin yürütülmesi ve bu anlamda denetim görevi yaparak, ilgili birimlerle eşgüdüm içinde çalışıp hizmet vermektir. Başkanlık, bu temel amaçlara yönelik işlemleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nu esas alarak sürdürmektedir.

Öğrencilerin Yeni Kayıt, Kabul ve Ders Durumları:

2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı'nda planlanan ve 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Üniversitemizin fakülte ve yüksekokullarına alınması öngörülen 6.400 kişilik öğrenci kontenjanına tercihte bulunan 4.983 öğrencinin kaydı yapılmış, 1.417 öğrenci ise kayıt yaptırmamıştır. ÖSYM tarafından belirlenen tarihlerde boş kontenjanlar için tercih başvurusunda bulunan 572 öğrenci ise Ek Yerleştirme işlemleri sonucunda Üniversitemize kayıt hakkı kazanmıştır. Bu arada Dikey Geçiş Sınavıyla Üniversitemize kayıt hakkı kazanan 104 öğrencimizin yanında, Özel Yetenek Sınavıyla Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü ile Eğitim Fakültesi'nin Müzik, Beden Eğitimi ve Resim-İş Öğretmenliği Bölümlerine kayıt hakkı kazanan 205 öğrencimizin de kesin kayıtları yapılmıştır.

Üniversitemizi kazanan öğrencilerin 946'sı 1. tercih, 427'si 2. tercih ve 307'si ise 3. tercih sıralamasına göre kayıt yaptırmaya hak kazanmıştır.

2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı'nda, Üniversitemiz bünyesindeki 12 fakülte, 1 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulunda öğrenim gören öğrenci sayısı (2010-2011 Öğretim Yılı kayıtlarıyla) 17.278'e ulaşmış, geçtiğimiz öğretim yılı fakülte ve yüksekokullarımızdan 3.325 öğrenci mezun olmuştur.

Başkanlık tarafından yarı merkezi sistemle iki aşamalı denetim yapılmakta, fakülte ve yüksekokullardaki öğrencilerin seçmiş oldukları dersleri gösteren ders kayıt belgeleri ve sınav not icmal cetvellerinin aslı Başkanlıkta toplanmakta ve notları işlenmektedir. Kampüs içindeki fakülte ve yüksekokulların öğrencileri ders kayıtlarını internet üzerinden de yapabilmektedirler.

Öğrencilerin mezuniyetlerine kadar, Veteriner Fakültesi ve Tıp Fakültesi dışındaki tüm fakülte ve yüksekokullarda **'Yüzüncü Yıl Üniversitesi Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'** hükümleri uygulanmaktadır.

Verilen Diğer Hizmetler:

- Öğrenci kayıtları,
- Öğrenci belgesi düzenlenmesi,
- Çeşitli kurumlara ait burs belgelerinin incelenmesi ve onaylanması,
- Öğrenci kimliği verilmesi,
- Yatay ve dikey geçiş belgelerinin hazırlanması,
- Transkript verilmesi,
- Öğrenci istatistikleri,
- Öğrencilerin askerlik işlemlerinin takibi,
- Öğrencilerin Emekli Sandığı, Bağ-kur ve SSK ile ilgili işlemleri,
- Diplomaların düzenlenmesi,
- Mezuniyet işlemleri,
- ÖSS, ALES müracaat formlarının onaylanması,
- Mezuniyet ile ilgili ilişik kesme işlemleri,
- Öğrencilerin disiplin ve ceza işlemleri.

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

Personel Daire Başkanlığı,

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleriyle ilgili çalışmaları sonuçlandırmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamakla görevlidir.

Bu anlamda, Başkanlığın yapmış olduğu başlıca çalışmalar şu şekilde sıralanabilir:

İntibak Şubesi tarafından,

- Öğrenim değişikliği ile ilgili yazışmaların yapılması,
- Askerlik değerlendirmelerinin yapılması,
- Derece ve kademe terfi işlemleri,
- Yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik vb. değerlendirmelerin yapılması,
- Terfi tarihlerinin belirlenmesi ve takibi,
- Sicil not ortalaması ile ilgili kademe ilerlemesi işlemleri,
- Aday idari personel ile ilgili bütün işlemler,
- Personelin ücretsiz izin talepleri ile ilgili bütün yazışmalar,
- Yabancı uyruklu sözleşmeli personel ile ilgili tüm işlemler,
- Personelin sigortalı ve Bağ-Kur hizmetlerinin ilgili il müdürlüklerinden istenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili işlemler,
- Düzeltme olurları ile ilgili yazışmalar,
- İdari ve akademik personelden memur sendikalarına üye olanlarla ilgili tüm yazışmalar,
- Üniversitemizde çalışan geçici (vizeli) işçilerle ilgili tüm yazışmalar,

Kadro Şubesi tarafından,

- İdari ve akademik personelin dolu-boş kadro değişiklikleri, iptal-ihdas-tahsis-tenkis işlemlerinin yapılması,
- Kadroların serbest bırakılması,
- I, II, III sayılı cetvellerin düzenlenmesi,
- Kadrolarla ilgili yazışmalar ve açıktan atama izinleri,
- Özel hizmet tazminatları ve yan ödeme cetvellerinin düzenlenmesi,
- Akademik personel ilanları,
- 2547 Sayılı Kanun'un 35. Maddesi uyarınca, lisansüstü eğitim için başka üniversitelere giden araştırma görevlileri ile ilgili işlemler,

- 2547 Sayılı Kanun'un 35. Maddesi uyarınca, lisansüstü eğitim için Üniversitemize gelen araştırma görevlileri ile ilgili işlemler,
- Birim, bölüm, anabilim dalı açılması ile ilgili çalışmalar,
- Kadro aktarımları,
- İdari personel ilanları ile ilgili işlemler,
- Üniversitemiz genel kadro durumunun ilgili kurumlara bildirilmesi,
- İdari ve akademik personelin isim listelerinin düzenlenmesi,

Atama Şubesi Tarafından,

- Açıkta ve naklen atanacak akademik ve idari personelin atama işlemleri,
- Açıkta ve naklen atanacak personelin özlük dosyalarının açılması,
- Gizlilik derecesi bulunan yerlere atamaları yapılan personelin arşiv çalışmalarının yapılması işlemleri,
- Birim, unvan, kadro, derece değişikliği ile ilgili atama işlemleri,
- Görevden çekilen ve müstafi addedilen personel ile ilgili işlemler,
- Profesörlüğe yükseltme ve atanma işlemleri,
- Personelin göreve başlama ve ayrılış işlemleri,
- Görev yeri değişen personelin atama onaylarının hazırlanması, onaya sunulması,
- Görev alanına giren maaş mutemetliği işlemleri,
- 2547 Sayılı Kanun'un 13/b-4 maddesine göre yapılan görevlendirmeler,
- Başkanlıkça verilen diğer işlemler,
- Personel alımı ile ilgili işlemler,
- Görev alanına giren konularda sınava başvuru işlemleri,
- İdari ve akademik personele kimlik düzenlenmesi işlemleri,

Sicil Şubesi Tarafından,

- Akademik ve idari personelin sicil raporları ile ilgili işlemler,
- Üniversitemizde göreve başlayan akademik ve idari personelin sicil defterine işlenmesi, bu personele kurum sicil numarası verilmesi,
- Akademik ve idari personelin sicil özetleri ile hizmet belgelerinin gerektiğinde düzenlenmesi,
- Üniversitemizde göreve başlayan personelin sicil dosyalarının tanzim edilmesi,
- Yeni göreve başlayan bütün personelin isimlerinin Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü'ne bildirilmesi, emekli sicil numarası istenmesi,
- Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesi,
- Evlenme ve boşanmadan ötürü veya çeşitli nedenlerle ad, soyad değişikliklerinin Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü'ne bildirilmesi,
- Askerlik borçlanmaları ile ilgili işlemler,

- Naklen atanacak veya ayrılacak personelle ilgili işlemler,
- Disiplin cezalarıyla ilgili bütün işlemler,
- Personelle ilgili doldurulması gereken beyannamelerin dosyalanması,
- Üniversitemiz dışından gelen personelle ilgili sağlık (sevk) belgelerinin düzenlenmesi,
- ÖSYM Başkanlığı'ndan gelen, akademik personeller için öğretim elemanı bilgi derleme formlarının tanzim edilerek iadesi,
- Üniversite personeli ile ilgili icra takip işlemlerinin yürütülmesi,
- Çeşitli nedenlerden dolayı vefat etmiş üniversite personelinin eş, çocuk veya kanuni mirasçılarına dul, yetim ve malullük aylığının bağlanması,

Muamelat Şubesi Tarafından,

- 2547 Sayılı Kanun'un 38. maddesi gereğince, diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevlendirilen personelle ilgili iş ve işlemler,
- 2547 Sayılı Kanun'un 39. maddesi ile ilgili görevlendirmelere ilişkin işlemler,
- 2547 Sayılı Kanun'un 33. maddesine ilişkin iş ve işlemler,
- 2547 Sayılı Kanun'un 40/a ve 40/b maddelerine göre yapılan görevlendirmelerle ilgili işlemler,
- Üniversite personelinin izinlerine ilişkin işlemler,
- Üniversite personelinin sağlık raporlarına ilişkin işlemler,
- Görev süresi biten personelle ilgili işlemler,
- Pasaport talebinde bulunan personelle ilgili işlemler,
- Hizmet içi eğitim faaliyetleri,
- Askerlik tehir işlemleri ve tebliğleri,
- Dekan, yükseköğretim ve enstitü müdürlerinin atanmaları ile ilgili işlemler,
- 1416 Sayılı Kanun'a göre yurtdışında lisansüstü eğitim görenlerle ilgili işlemler,
- Vekaletlerle ilgili yazışmalar.

Yukarıdaki tüm iş ve işlemler kurum menfaati ile verimlilik ilkesi benimsenerek gerçekleştirilmiştir.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı, bundan böyle de yapacağı tüm iş ve işlemlerde verimlilik, etkinlik ve tasarruf genel politikasına uygun olarak işlevini en iyi şekilde sürdürebilmenin kararlılığı ve çabası içinde olacaktır.

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,

Bünyesinde bulunan Şube Müdürleri ile koordineli olarak, Rektörlüğe ait tahakkuk ve satın alma işlemlerini takip etmek, tüm birimlerin malzeme ihtiyaçlarının teminini sağlamak; Rektörlük birimlerinin bina ve çevre temizliği, ayniyat ve tahakkuk işlemleri, Üniversitemiz araçlarının yakıt ve yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması iş ve işlemlerinin yürütülmesi ile yükümlüdür. Başkanlığa bağlı üç Şube Müdürü ve bir Ayniyat Saymanı aktif olarak görev yapmaktadır.

Başkanlığın yapmış olduğu çalışmalar şu şekilde sıralanabilir :

İdari İşler Şube Müdürlüğü Tarafından,

- Temizlik ve bakım hizmetleri,
- Daire Başkanlığı'na ait her türlü yazışmalar,
- Personele ait her türlü hasta sevk ve izin evraklarının düzenlenmesi,
- Üniversite araçlarının her türlü kontrollerinin yaptırılması,
- Üniversite lojmanlarına ait gelir-gider işlemlerinin yapılması,
- Isı santralinin işleyişinin sağlanması,
- Özel elektrik, su ve telefon ücretlerinin tahsil edilmesi işlemleri,

Satın alma Şube Müdürlüğü Tarafından,

- Rektörlük Makamı'nın ve Daire Başkanlıkları ile Rektörlüğe bağlı bölümlerin sarf ve demirbaş malzeme ihtiyaçlarının mevzuata uygun olarak sağlanması,
- Birimlerden gelen satın alma ile ilgili taleplere ilişkin oluru ita amirinin onayına arz etme,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na uygun olarak, satın alma ile ilgili gerekli inceleme ve çalışmaları yapmak,
- Maliye Bakanlığı'nın her bütçe yılında açıkladığı parasal sınırlara göre ihale usullerinin gerçekleşmesini sağlamak,

Tahakkuk Şube Müdürlüğü Tarafından,

- Satın alma Şube Müdürlüğü'nden gelen satın alma evraklarının tahakkukunu yapmak,
- Personel tedavi evraklarının kontrolünü yaparak ödemeye hazırlamak,
- Yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri hazırlamak,
- Bütçe ve Satın alma Şube Müdürlükleriyle koordineli çalışmak,
- Bütçe imkanlarının en iyi şekilde kullanılmasını sağlamak,

Ayniyat Saymanlığı Tarafından,

- Satın alınan demirbaş ve müstehlik malzemelerin muhafaza edilmesi ve talep eden birimlere tesliminin sağlanması,
- Ayniyat senetlerinin tanzim edilmesi,

- Demirbaş ve müstehlik malzemelerin yıl sonu sayım, düşüm ve dökümünün yapılması,
- Üniversitemiz ısı santralinde kullanılacak yakıtın teslim alınması, işlemleri yıl içinde sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılmıştır.

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın amacı, Üniversitemiz bünyesinde bulunan fakülte, enstitü, yüksekokul, araştırma ve uygulama merkezlerinin öğrenci ve öğretim elemanlarına, Üniversitemiz diğer personeline; öğretim, öğrenim, inceleme, araştırma ve boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli bilgi kaynaklarını temin etmek ve hizmete sunmaktır.

Üniversitenin amaçlarının başında eğitim ve araştırma gelmektedir. Eğitim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, büyük ölçüde o güne kadar oluşturulmuş bilgilerin toplanmasını, korunmasını ve değerlendirilmesini gerektirir. Günümüzde bilgi ve belgeye duyulan ihtiyaç hızla artmaktadır. İhtiyaca cevap verebilecek çağdaş bir bilgi merkezinin üniversite eğitimine olan katkısı çok büyüktür.

Merkez Kütüphanemiz, Üniversitemiz bünyesinde bulunan Kampüs dışındaki yüksekokullara da hizmet vermekte, bir anlamda da bölge kütüphanesi görevi görmektedir. Bu arada, il merkezindeki sosyal imkanların kısıtlı olması yüzünden, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının boş zamanlarını faydalı şekilde değerlendirebilecekleri ve sosyal amaçla kullanabilecekleri kültürel bir merkez olabilmek içinde çaba gösterilmektedir. Kütüphanemiz, araştırma yapan herkese, bu arada da ortaöğretim öğrencilerine ve mümkün olduğunca da bölge halkına amaçlarına uygun olarak hizmet etme niyetindedir.

Kütüphanemiz meslek ilkelerini, yürürlükteki mevzuat, the International Federation of Library Associations and Institutions-IFLA (Uluslararası Kütüphane Dernekleri ve Kurumları Federasyonu), Üniversite ve Araştırma Kütüphanecileri Derneği ve Türk Kütüphaneciler Derneği'nin belirlemiş olduğu ilkeler doğrultusunda uygulamaktadır.

Kütüphanemizde hizmetler geliştikçe okuyucu sayısı da artmaktadır. Birkaç yıl öncesine kadar hizmetlerinden çok az sayıda ilgilinin (günlük ortalama 50-60 kişi) faydalandığı Kütüphanemiz, web üzerinden katalog tarama, koleksiyonun açık rafta kullanıma sunulması, CD tarama, elektronik yayın tarama, Kütüphanemizde bulunmayan yayınların diğer kütüphanelerden temin edilmesi sayesinde kullanıcı sayısını (günlük ortalama 1.500-2.000 kişi) oldukça artırmıştır. Kütüphanemiz hafta içi saat 08.00-23.00, hafta sonları ise 10.00-17.00 saatleri arasında hizmete açık bulunmaktadır.

1995 yılında inşaatı bitirilerek hizmete sunulan bugünkü hizmet binamız 4 katlı, 5.100 m² kapalı alan ve 8 salondan oluşmaktadır. 2000-2002 yılları arasında 250 milyar TL. harcanarak modern bir yapıya kavuşan Kütüphanemizden aynı anda 500 kişi

faaydalanabilmektedir. Fiber optik kablolama yapılarak, Kütüphane içi (aktif 48 uçtan oluşan) internet bağlantısı sağlanmış durumdadır. Kütüphanemizdeki 25'e yakın bilgisayarla, otomasyona dayalı Kütüphane içi ve web üzeri her türlü tarama yapılabilmektedir.

Üniversitemiz Senatosu'nun almış olduğu kararla, Merkez Kütüphanemizin adı 'Ferit Melen Merkez Kütüphanesi' olarak değiştirilmiştir.

Daire Başkanlığının Sahip Olduğu Koleksiyon ve Teknik Donanım Durumu:

Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi, 2006-2007 Eğitim-Öğretim Dönemi'nde de sahip olduğu koleksiyonu geliştirme çabası içinde olmuştur. Bağış ve devirlerle yayın sayısı hızla artmaktadır. Bu arada, 2004 yılı içinde Hakkari, Ahlat, Adilcevaz, Erciş, Bitlis ve Tatvan Meslek Yüksekokulu kütüphanelerine satın alma yolu ile alınan yaklaşık 12 bin yayının dağıtımı gerçekleştirilmiş, bu sayede (Kütüphanemiz dışında) tüm fakülte ve yüksekokullarımızdaki yayın sayısı da 42.000'e ulaşmıştır.

Okuyucu Durumu:

Tablo 5- Kayıtlı Kullanıcı ve Ödünç Verilen Materyal Sayısı (2010 Yılı)					
		Akademik Personel	İdari Personel	Öğrenci	Toplam
Kayıtlı Kullanıcı Sayısı		699	422	11.379	12.500
Ödünç Verilen Materyal	1-Kitaplar	2.041	1.002	21.237	24.280
	2-Sürelili yayınlar	317	97	409	823
	3.Kitap dışı materyal	33	11	53	97
Ödünç Verilen Materyal Toplamı		2.391	1.110	21.699	25.200

SAğLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIğI

Üniversitemiz öğrencilerinin kültürel etkinliklerinin büyük bir bölümü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmektedir. Kültürel etkinliklerin amacı; öğrencilerin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanlarıyla birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak; güzel sanatlar ve teknoloji ile ilgili yeni gelişmeleri izlemelerini isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını sağlamak, doğa insan sevgisi ile sosyal ilişkilerini geliştirmek; birlikte üretim, birlikte paylaşım ve birlikte çözüm yolları bularak, öğrencilerin kültürel açıdan gelişmelerine yardımcı olmaktır.

Üniversitemize kayıtlı tüm öğrenciler kültürel etkinlikleri izleyebilir ya da katılabilirler etkinliklerimize katılmak isteyen öğrencilerden herhangi bir ücret alınmadığı gibi kendilerine etkinlikleri gerçekleştirilmede her türlü destek sağlanmaktadır. Üniversitemizin değişik birimleri ve öğrenci toplulukları tarafından düzenlenen konserler, kurslar, sergiler konferanslar, paneller, sempozyumlar, seminerler, gösteriler, şiir ve müzik dinletiler, geziler ve özellikle her yıl etkinliklerle öğrencilerin ders dışı zamanlarının değerlendirilmesine yardımcı olunmaktadır. Öğrenci etkinliklerinin düzenlenmesi amacı ile oluşturulan öğrenci topluluklarımıza tüm öğrencilerimiz üye olabilmekte ve çalışmalarına katılabilmektedirler.

Sağlık Hizmetleri:

Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmetleri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Mediko Sosyal Merkezinde poliklinik düzeyinde ve ayakta tedavi şeklinde verilmektedir. Gerekli görülmesi halinde hastaların ileri tetkik ve tedavileri için Üniversitemiz öğrencileri Tıp Fakültesi Hastanesine Personel eş ve çocukları 2.Basamak sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Sağlık Hizmetleri biriminde dört diş ünitesi, bir laboratuvar ve bir ambulans mevcuttur. Van merkezi dışında bulunan Yüksekokullardaki öğrencilerin tedavi ve tetkikleri il ve ilçelerde bulunan resmi sağlık kuruluşlarınca yapılmakta ve ilaç giderleri Başkanlığımızca karşılanmaktadır.

Polikliniklerimizde 4.084 öğrenci 11.620 personel eş ve çocukları olmak üzere toplam 15.704 hasta, Diş Ünitemizde 884 öğrenci, 1.502 personel eş ve çocuğu olmak üzere toplam 2.386 hasta tedavi edilmiştir.

Satınalma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü:

- Başkanlığın temel fonksiyonlarının yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan malzemeleri temin etmek.
- Kırtasiye Malzemeleri, sarf malzemeleri ve mevcut bilgisayar makine teçhizatın yedek parçalarının satın alınması, telefon ve faksın görüşme giderlerini tahakkuk ve diğer evrakları hazırlanması,
- İhtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin satınalma işlemlerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak,
- Öğrenci ve personelimizin yemek hizmetinin karşılanabilmesi için yemek ihalesinin evraklarının ve ihalenin yapılmasını sağlamak,
- Merkez ve İlçe birimlerinde işletilen kantin ve kafeteryalarda ihtiyaç duyulan mutfak, servis ve ekipmanları tüm gıda, temizlik, masa, sandalye örtü vb. piyasadan en uygun şekilde satın alınarak hizmete sunulmasını sağlamak,

- Mediko Sosyal Merkezinin tüm tıbbi malzemeler ile hijyenik ortam sağlamak açısından temizlik malzemesi ve Ambulansın mevcut tıbbi teknik donanımı, sarf malzemelerinde eksiklerin tamamlanması,
- Bakmakla yükümlü olduğumuz öğrencilerimizin tedavi giderleri reçete bedelleri ile ilgili hastane faturalarının tahakkuk belgelerinin hazırlanması,
- Öğrencilerin Kültürel-Sosyal ve Sportif faaliyetlerde kullanılacak olan malzemelerin alınmasını sağlamak ışık-ses düzenleri ile ilgili malzemelerin alımı, sportif malzemelerin alımı sportif ve diğer faaliyetlere katılan öğrencilerin yol, yemek, ulaşım gibi giderlerinin tahakkuk evraklarının hazırlanması, elektrik, su, telefon giderleri ödemeleri düzenli olarak tahakkuk ettirilmesini sağlamak
- 2010 Yılında ekonomik yönden desteğe ihtiyacı olan başarılı ve yardıma muhtaç 700 öğrencimize Sağlık Kültür ve Spor Daire Bütçesinden karşılanmak üzere öğlen yemek yardımı bursu verilmiştir.
- Bütçe imkanları dahilinde 2010 Yılında 60 öğrencimize Kısmi Zamanlı çalışma imkanı sağlanmıştır.
- Çevre il ve ilçelerdeki Meslek Yüksekokullarımızın yemek hizmeti yıllık olarak yapılan ihale yolu ile temin edilmektedir.
- Üniversiteye bağlı Fakülte ve Yüksekokullarımızın tamamında kantin hizmetleri verilmektedir.
- Çevre (Park-bahçe) düzenlemesi yapılarak bank ve kamelyalarla desteklenmiştir.
- Açık Hava Spor Bahçesi yaptırılmış fitness spor malzemeleri konulmuştur.
- Kültür Merkezi binasında sergi salonu ve iki adet 65 sandalyeli mini salonlar yaptırılmıştır.
- Uluslar arası standartlara uygun II. Lig profesyonel Çim Saha yapımı tamamlanmıştır.

Barınma Hizmeti:

Van, merkezindeki Üniversitemiz öğrencilerinin barınmaları Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne sağlanmaktadır.

Beslenme Hizmeti:

Merkezi Öğrenci Yemekhanesi : Üniversitemiz öğrencilerine, Kampüs içindeki Merkez Öğrenci Yemekhanesinde öğle yemeği tabldot olarak verilmektedir. Yemekten

faaydalanmak isteyen öğrencilerimiz yemek maliyetinin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek bir kısmını katılım payı olarak ödemek suretiyle yemek yiyebilmektedirler. Yemek maliyetinin geriye kalan kısmı ise; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Bütçesinden karşılanmaktadır.

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI 2010 YILI MERKEZİ YEMEKHANE DE VERİLEN YEMEK SAYISI	
OCAK	9400
ŞUBAT	26711
MART	104762
NİSAN	91192
MAYIS	94998
HAZİRAN	49701
TEMMUZ	14113
AĞUSTOS	5077
EYLÜL	13017
EKİM	71121
KASIM	56622
ARALIK	99212
TOPLAM	635926

Kafeteryalar : Öğrencilerin beslenme ve ders dışı zamanlarında dinlenme-eğlenmelerine yönelik olarak, Merkezi Kafeterya ile Fakülte-Yüksekokullarda yeterli sayıda kantin ve kafeteryalar bulunmaktadır. Mediko - Sosyal Bilardo-Kafeterya öğrenci yurtlarına yakın olması nedeniyle her gün 07.30-16.30 saatleri arası hizmete açık tutulmaktadır.

Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü:

Spor Şube Müdürlüğü tarafından yürütölen hizmetler;

- Üniversitemiz öğrencilerinin sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için mekanlar oluşturmak, spor salonunun hazırlanması, ilgili branşlarda saha-salonların organizasyonun yapılması,

- Öğrencilerimizin sportif faaliyetler esnasında kullanacakları malzemeleri sağlamak, eşofman, forma, top, sağlık çantası ve diğer malzemelerin sağlanması,
- Öğrenci ve personelimize yönelik spor müsabakaları düzenlemek, saha, hakem, gözlemci, sağlık görevlisi ve çalıştırıcılarını Daire Başkanının onayı ile görevlendirmek,
- Değişik spor dallarında Üniversiteler arası karşılaşmalara katılmak ve müsabakalar düzenlemek Üniversiteler Spor Federasyonunca düzenlenen müsabakalara takımların hazırlanması, yarışmalara gönderilmesi, ayrıca üniversiteler arası 10 Kasım Atatürk'ü Anma Koşusu gibi organizasyona katılmak,
- Üniversitemiz Kültür-Sanat ve Spor Şenliklerinde gerçekleştirilen Sportif faaliyetleri organize etmek,
- Gençlik ve Spor İl Başkanlığı, Spor Klüp ve Kuruluşları ile işbirliği yapmak, saha organizasyonu, antrenman maçları yapmak,
- Üniversitenin mevcut spor tesislerinin bakımını yapmak, bu tesislerden geniş bir kesimin yararlanması sağlamak amacıyla gerekli önlemler almak,
- Üniversitenin tüm spor, tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamak, spor salonunun Üniversite takımlarına ve birimlerden gelen çalışma taleplerinin organizasyonu,
- Bu çalışmalarla birlikte salonda yapılacak olan sportif faaliyetlerin yanında diğer organizasyonlara destek sağlar.

2009-2010 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILINDA

YAPILAN SPORTİF FAALİYETLER

16-18 Şubat 2010 tarihleri arasında Ilgaz'da yapılan Üniversiteler arası Kayak Türkiye Şampiyonasında 6000 Metre Sprint yarışlarından Milli Sporcularımız Gizem AKGÜL Türkiye birinciliğini ve Elif AŞKIN Türkiye ikinciliğini elde ederken Bayrak yarışlarından Gizem AKGÜL, Elif AŞKIN, Aysu KURTKAN dan oluşan takımımız takım halinde Türkiye birincisi olmuşlardır. Erkek Takımımız Takım halinde Türkiye ikincisi olmuşlardır.

14 Şubat 2010 tarihinde Ankara'da yapılan 6000 Metre Balkan Ferdi Kros şampiyonasına Üniversitemiz sporcularında Milli Atlet Süheyla ADIYAMAN Türkiye Birincisi olmuştur.

10-13 Mart 2010 tarihleri arasında Elazığ'da yapılan Türkiye Boks Şampiyonasına Üniversitemiz Erkek takımı katılmış sporcumuz Adil ÇİVİK Türkiye üçüncüsü olmuştur.

15 Mart 2010 tarihinde Kütahya'da yapılan Kros Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz bay ve bayan takımı katılmış olup, bayanlar takım halinde Türkiye altıncısı Erkekler ise takım haline Türkiye onuncusu olmuştur.

03-06 Mart 2010 tarihleri arasında Amasya' da yapılan Satranç Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz Bay ve Bayan Kategorilerinde katılmış, bayanlar takım halinde Türkiye dokuzuncusu olmuşlardır.

25-28 Mart 2010 tarihleri arasında Tokat'ta yapılan Badminton 1.lig müsabakalarında üniversitemiz bay ve bayan kategorilerinde katılmışlardır.

26-28 Mart 2010 tarihleri arasında Orduda yapılan Taekwando Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz katılmıştır.

29 Mart 2 Nisan 2010 tarihleri arasında Osmaniye'de yapılan Futbol 1.lig Grup Müsabakalarına Üniversitemiz Futbol takımı katılmıştır. Grup ikincisi olarak birinci ligde kalma başarısı göstermiştir.

29 Mart 5 Nisan 2010 tarihleri arasında Antalya da yapılan Tenis 2.lig Grup birinciliği müsabakalarına bay ve bayan takımımız katılmıştır.

27 Nisan 2010 tarihinde Atletizm sahası ve çim sahasının açılışı yapıldı.

01-03 mayıs 2010 tarihleri arasında Çorum'da yapılan Üniversiteler arası Halkoyunları Grup birinciliğinde Stilize dalda Grup Birincisi olarak Urfa' da yapılacak Türkiye Finallerine Katılma hakkı kazanmışlardır.

10-12 Mayıs 2010 tarihleri arasında Urfa'da yapılan Türkiye Birinciliğine Üniversitemiz Halkoyunları katılmıştır.

17-21 Mayıs 2010 tarihleri arasında Pamukkale'de Yapılan Atletizm Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz Öğrencisi Süheyla ADIYAMAN Türkiye İkincisi olmuştur.

22-23 Haziran 2010 tarihleri arasında Van'da yapılan kano yarışlarına Üniversitemizi temsilen altı öğrenci katılmıştır.

23 Mart-21 Mayıs 2010 tarihleri arasında gerçekleştirilen 13. Bahar Şenlikleri kapsamında yapılan sportif müsabakalara ait katılan takım sayısı, maç sayısı, katılan sporcu sayıları ile dereceye giren takımların bilgileri.

30 Ağustos 2010 tarihinde Afyon'da yapılan Zafer Bayramı münasebetiyle Şuhut'tan Kocatepe'ye 7 öğrenci katılmıştır.

23 - 29 Ekim 2010 tarihleri arasında 78 bay ve 35 bayanın katılımıyla gerçekleşen ve 105 maçın yapıldığı, 3. Geleneksel Cumhuriyet Turnuvası yapıldı

10 Kasım 2010 tarihinde Ankara'da yapılan Atatürk'ü anma koşusuna Milli Sporcumuz Süheyla ADIYAMAN katılarak Türkiye 3. oldu.

30 Kasım 04 Aralık 2010 tarihleri arasında Gaziantep'te yapılan Hentbol 2.lig Grup birinciliği müsabakalarına katılmıştır.

07-11 Aralık 2010 tarihleri arasında Erzincan'da yapılan Basketbol 2 lig Grup Birinciliğine Üniversitemizi temsilen Bay bayan takımı katılmıştır.

19- Ekim 2010 tarihinde Erzurum'da yapılan 7.000 metre sprint fis yarışmalarında Milli Sporcumuz Elif AŞKIN Türkiye 1.ligi

20- Ekim 2010 tarihinde Erzurum'da yapılan 10.000 metre indivicil (takip) fis yarışmalarında Milli Sporcumuz Elif AŞKIN Türkiye 1.ligi

20-25 Aralık 2010 tarihleri arasında Erzurum'da yapılan Üniversiteler arası Biathlon yarışmalarına katılan Milli Kayakçı Elif AŞKIN. Türkiye 3. olmuştur.

	Katılan Tk	Maç Sayısı	Katılan Sporcu Sayısı
Öğrenci Futbol Müsabakası	14	32	480
Personel Futbol Müsabakası	18	44	660
Öğrenci Basketbol Müsabakası	9	20	200
Personel Basketbol Müsabakası	6	10	100
Öğrenci Voleybol Müsabakası	12	16	160
Personel Voleybol Müsabakası	11	18	180

Öğrenci Masa Tenisi Müsabakası	8	16	48
Personel Masa Tenisi Müsabakası	8	16	48
Öğrenci Satranç Turnuvası	45	161	415
Personel Satranç Turnuvası	9	25	161

Kültür Faaliyetleri:

2010 YILINDA ÜNİVERSİTEMİZ PROF.DR.CENGİZ ANDIÇ KÜLTÜR MERKEZİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER VE ÜNİVERSİTEMİZİ TEMSİLEN FAALİYETLERE KATILAN ÖĞRENCİLER

04.01.2010	Sunum	Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından düzenlenen ve Yrd.Doç.Dr.Fuat TANHAN tarafından verilen Varoluşsal Korkular ve Tedavisi başlıklı sunum
05.01.2010	Konser	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Rock Topluluğu'nun Konseri
06.01.2010	Film Gösterimi	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sinema Topluluğu'nun Karpuz Kabuğundan Gemiler Yapmak isimli film gösterimi
07.01.2010	Seminer	Kurumsal Gelişim Yayıncılık Org. Eğitim ve Danışma Ltd. Şirketi tarafından düzenlenen Üniversite Gelişim Programları konulu bilgilendirme semineri
08.01.2010	Gösteri	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Doğal Hayatı Koruma Topluluğu tarafından düzenlenen Doğa İçin Sanat adlı program
15.01.2010	Konferans	Türkiye'de Tarım Üretiminin 164.Yıldönümü kutlamaları kapsamında Üniversitemiz Ziraat Fakültesince hazırlanan ve Sabancı Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğretim üyesi Prof Dr.Selim ÇETİNER tarafından sunulan Tarımsal Biyoteknoloji ve Biyogüvenlik Nedir? konulu konferans

29.01.2010	Toplantı	Bologna Eşgüdüm Komisyonu Genel Bilgilendirme Toplantısı (Prof.Dr.Bülent KARATAŞ)
10.02.2010	Toplantı	Bologna Eşgüdüm Komisyonu Genel Bilgilendirme Toplantısı (Prof.Dr.Bülent KARATAŞ)
11.02.2010	Toplantı	Üniversitemiz Öğrenci Konseyince düzenlenen I.Doğu Anadolu Öğrenci Sorunları konulu toplantı
12.02.2010	Toplantı	Üniversitemiz Öğrenci Konseyince düzenlenen I.Doğu Anadolu Öğrenci Sorunları konulu toplantı
13.02.2010	Toplantı	Üniversitemiz Öğrenci Konseyince düzenlenen I.Doğu Anadolu Öğrenci Sorunları konulu toplantı
17.02.2010	Toplantı	Bologna Eşgüdüm Komisyonu Genel Bilgilendirme Toplantısı (Prof.Dr.Bülent KARATAŞ)
22.02.2010	Konferans	Üniversitemiz ile Fulbright Eğitim Komisyonu tarafından organize edilen ve Fulbright Eğitim Komisyonu İstanbul Ofisi Akademik Danışmanı Mevlüde Bakır tarafından sunulacak olan " A.B.D.' de Eğitim ve Fulbright Bursları " konulu konferans
27.02.2010	Seminer	Erzurum Bölge Tabip Odasının düzenlediği " Tabip Odaları ile Tıp Öğrencileri Arasındaki Dayanışma ve İletişim " konulu seminere Genç Hekimler Topluluğundan 45 öğrencimiz katılmıştır
03.03.2010	Toplantı	Bologna Eşgüdüm Komisyonu Genel Bilgilendirme Toplantısı (Prof.Dr.Bülent KARATAŞ)
04.03.2010	Slayt Gösterisi	Başkale Meslek Yüksekokulu'nun Doruklardan Van Gölü adlı slayt gösterimi
09.03.2010	Film Gösterimi	Dünya Kadınlar günü nedeniyle Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğünce düzenlenen Dönüş isimli film gösterimi
10.03.2010	Tiyatro Gösterimi	Tatvan Atatürk Lisesi Öğrencilerinin hazırlamış olduğu Kibarlık Budalası isimli tiyatro gösterimi
12.03.2010	Konferans	İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'u Anma Günü kapsamında Fen-

		Edebiyat Fakültesince (Yrd.Doç.Dr.Yaşar ŞENLER) düzenlenen Konferan
12.03.2010	Sinema Gösterimi	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sinema Topluluğu'nun SONBAHAR isimli sinema gösterimi
15.03.2010	Etkinlik	Üniversite Gelişim Programları kapsamında düzenlenen iki söyleşi bir eğitim programı olmak üzere hazırlanan etkinlik,
16.03.2010	Söyleşi	Üniversitemiz Öğrenci Konseyi'nin düzenlediği Karikaturist Salih MEMECAN'la söyleşi
17.03.2010	Toplantı	Üniversitemiz Enstiti Müdürleri tarafından düzenlenen Üniversitelerarası İşbirliği Programı konulu bilgilendirme toplantısı
17.03.2010	Şenlik	Orduda düzenlenen Halkoyunları Şenliklerine 39 öğrenci 1 Eğitimci ve 1 idareci olmak üzere toplam 41 kişi gönderilmiştir.
17-18-19.03.2010	Toplantı	Bilkent Üniversitesince Ankara'da düzenlenen YÖK Ulusal Konseyi Başkanlığı I.Olağan Genel Kurulu Toplantısına Üniversitemiz Öğrenci Konsey Başkanı katılmıştır."
18-22.03.2010	Gösteri	Üniversitemiz Gevaş Meslek Yüksekokulu öğrencileri (39 öğrenci 3 Akademik Personel) İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı bazı okullarda folklor/ tiyatro gösterimi yapmak ve Çanakkale şehitliğini gezmek üzere görevlendirilmişlerdir.
19.03.2010	Seminer	Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi ile Ses3000 CNC Takım Tezgahları ve CAD/CAM Bilgisayar Sistemleri Ltd.Şti.'nin ortaklaşa düzenlediği Solid Works ve MasterCam konulu seminer
22.03.2010	Toplantı	Üniversitemiz Yurtiçi ve Yurtdışı Eğitim Ofisi Koordinatörlüğü Farabi Değişim Programı tarafından düzenlenen 3. Farabi Koordinatörler Toplantısı
25.03.2010	Konser	SKSDB Rock Topluluğu Konseri
26.03.2010	Kutlama	Özel Bahçeşehir İlköğretim Okulu 1.Sınıf öğrencilerinin Okuma Bayramı kutlamaları
		Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 92.Yıldönümü nedeniyle YYÜ SKSDB ile Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür

29.03.2010	Konser	Değerlerini AUM Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurtuluş Haftası Etkinlikleri kapsamında Van Türk Musiki Derneği Korosunun Türk Sanat Müziği konseri
31.03.2010	Panel	Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 92.Yıldönümü nedeniyle YYÜ SKSDB ile Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini AUM Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurtuluş Haftası Etkinlikleri kapsamında Van da Ermeni Olayları konulu panel
31.03.2010	Konser	Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 92.Yıldönümü nedeniyle YYÜ SKSDB ile Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini AUM Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurtuluş Haftası Etkinlikleri kapsamında Van Anadolu Musiki Cemiyeti Korosunun Türk Halk Müziği konseri
01.04.2010	Panel	Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 92.Yıldönümü nedeniyle YYÜ SKSDB ile Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini AUM Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurtuluş Haftası Etkinlikleri kapsamında Van'ın Kültürel Tarihi, Sorunları ve Çözüm Önerileri konulu panel
01.04.2010	Konser	Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 92.Yıldönümü nedeniyle YYÜ SKSDB ile Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini AUM Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurtuluş Haftası Etkinlikleri kapsamında Van Türküleri Konseri (Selami ALPASLAN ve Vırtiöz Müzik Topluluğu)
02.04.2010	Panel	Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 92.Yıldönümü nedeniyle YYÜ SKSDB ile Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini AUM Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurtuluş Haftası Etkinlikleri kapsamında Van Müzik Kültürü ve Van Türkü Derlemelerine Genel Bakış konulu panel
	Konser	Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 92.Yıldönümü nedeniyle YYÜ SKSDB ile Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür

02.04.2010		Değerlerini AUM Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurtuluş Haftası Etkinlikleri kapsamında Kurtuluş Özel Gecesi; Yöre Sanatçıları ile "Van Oturma Gecesi"-Halk Oyunları Gösterisi (YYÜ Halk Oyunları Topluluğu), Konuk Sanatçı; Nuray HAFİFTAŞ
05.04.2010	Sunum	Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün Seminer Günleri Programı kapsamında düzenlenen ve Yrd. Doç. Dr. Mustafa TATAR'IN sunacağı "Kadına Yönelik Şiddetin Temelleri" başlıklı sunum
09.04.2010		Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Dekanlığı'nın İnternet Haftası Etkinlikleri kapsamında düzenlediği program
09-11.04.2010	Kongre	Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Bilimsel Araştırma Topluluğunca düzenlenen Akciğer Sağlığı 2.Ulusal Tıp Öğrenci Kongresi 'ne, Üniversitemiz SKSDB Genç Hekimler Topluluğu'ndan 3 öğrenci gönderilmiştir.
10.04.2010	Toplantı	Eğitim Gönüllüleri Tarafından düzenlenen, 2010 Gönüllüleri Motivasyon Toplantısı
15-25.04.2010	Festival	Anadolu Üniversitesince düzenlenen 9.Amatör Tiyatro Günleri Festivaline SKSDB Tiyatro Topluluğundan 43 öğrenci 1 İdareci ve 1 Öğr.Gör.gönderilmiştir
16.04.2010	Panel	Turizm Haftası Etkinlikleri kapsamında Üniversitemiz ve Van Valiliği'nçe düzenlenen Van Güzel başlıklı panel
22-26.04.2010	Kongre	Yeditepe Üniversitesince düzenlenen IV.Ulusal Tıp Öğrenci Kongresi 'ne, Üniversitemiz Tıp Fakültesi'nden 2 öğrenci gönderilmiştir
26.04.2020 02.05.2010	Festival	Pamukkale Üniversitesince düzenlenen II.Üniversitelerarası Tiyatro Festivaline SKSDB Tiyatro Topluluğundan 43 öğrenci 1 İdareci ve 1 Öğr.Gör.gönderilmiştir
27.04.2010	Konferans	Üniversitemizin bilimsel etkinlikleri kapsamında düzenlenen "GDO'lu Organizmaların İnsan Sağlığı Üzerindeki Etkileri" konulu konferans (Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA)'dan "2004 Seçkin Bilim İnsanı Ödülü" ve The Ohio State Üniversitesi

		(OSU)'den "Uluslararası Bilim Adamı Ödülü"nü alan ilk Türk unvanlı Yeditepe Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Fikrettin ŞAHİN tarafından sunulacak)
28.04.2010	Kokteyl	Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Doğal Hayatı Koruma Topluluğu tarafından düzenlenen Çevre Filmleri Festivali Açılış Konuşmaları, Kutsal Tohumlar (Sacred Seeds), Şeylerin Hikâyesi filmlerinin gösterimleri ile Sürdürülebilir Yaşam Fotoğraf Sergisi Açılışı ve Kokteyli
29.04.2010	Film Festivali	Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Doğal Hayatı Koruma Topluluğu tarafından düzenlenen Çevre Filmleri Festivali kapsamında Susuzluk, Enerji Evrimi, Son Kumsal, Yukarı Bak (up), Ayı (L'ours), filmlerinin gösterimi
30.04.2010	Film Festivali	Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Doğal Hayatı Koruma Topluluğu tarafından düzenlenen Çevre Filmleri Festivali kapsamında Avatar filminin gösterimi
03.05.2010	Söyleşi	Üniversitemizin kültürel etkinlikleri kapsamında düzenlenen Şair-Yazar Hilmi YAVUZ'la söyleşi
04.05.2010	Söyleşi-imza günü	Üniversitemizin kültürel etkinlikleri kapsamında düzenlenen Yazar Yavuz EKİNCİ ile söyleşi-imza günü
05-06-07.05.2010	Kongre	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyoloji Topluluğunca düzenlenen 16.Öğrenci sosyoloji Kongresi
11.05.2010	Konferans	Sosyal Güvenlik Kurumu'nun, Sosyal Güvenlik Haftası Etkinlikleri kapsamında düzenlediği Sosyal Güvenlik Bilincinin Verilmesi konulu konferans
11.05.2010	Ödül Töreni	Üniversitemizde bilimsel çalışmaları ile ön plana çıkan öğretim üyelerine, çalışmalarını teşvik etmek amacı ile düzenlenen Akademik Personel Ödül Töreni
12.05.2010	Panel	Sosyal Bilimleri Enstitüsü tarafından düzenlenen Dil Kültür ve Gelenek Bağlamında Felsefe Yapmanın İmkanları

		konulu panel
14.05.2010	Anma Programı	Sosyal Bilimleri Enstitüsü ile Güzel Sanatlar Fakültesi'nin ortaklaşa düzenledikleri Kelimelerden Görüntüye Orhan Kemal konulu program
14.05.2010	Konferans	ABD'de çalışmalar yapan Aile İçi Şiddeti Durdurmak için Ulusal Ağ (National Network to End Domestic Violence – NNEDV) adlı kurumun Program ve Operasyonlar Müdürü Rene RENİCK tarafından sunulacak "Kadına Yönelik Şiddet ve Kadın Hakları" başlıklı konferans
14.05.2010	Konser	Üniversitemizce düzenlenen Turkuvaz Şarkıları adlı konser
15-16.05.2010	Program	Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkez Müdürlüğü ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı iş birliği ile düzenlenen Hızlı Okuma programı
17.05.2010	Bahar Şenlikleri	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca düzenlenen Üniversitemizin 13.Bahar Şenlikleri Dans Gösterileri Öğrenci Futbol Karşılaşması Öğrenci Basketbol Karşılaşması Şenlik Alanı Açılışı ve Etli Pilav İkramı Konser (Grup Popcorn) Karma Sergi SKSDB Havacılık Topluluğu Microlight Uçuşu Personel Futbol Karşılaşması Öğrenci Voleybol Karşılaşması Konser (Grup Bacanak) Konser (SERAP ERENER)
18.05.2010	Bahar Şenlikleri	Konser (Gitarın Sultanları -Döner Dere İlköğretim Okulu) Personel Futbol Karşılaşması Öğrenci Basketbol Karşılaşması Konser (Grup Turnalar) SKSDB Tiyatro Top Tiyatro Gösterimi (Müfettiş) SKSDB Havacılık Topluluğu Microlight Uçuşu SKSDB Dans Top.Salsa Dans Gösterimi Personel Basketbol Karşılaşması Öğrenci Futbol Karşılaşması

		SKSDB Rock Topluluğu Grup Kriminal Konseri Konser (Ferhat GÖÇER)
19.05.2010	Bahar Şenlikleri	Slayt Gösterisi (SKSDB Van Kedisi Kor.Top.) Gevaş MYO Tiyatro Top.nun Tiyatro Gösterimi (Yaban) SKSDB Rock Topluluğu Graup Fahte Konseri SKSDB Rock Topluluğu Grup Deprem Konseri SKSDB Havacılık Topluluğu Microlight Uçuşu Demir DEMİRKAN'la Söyleşi SKSDB Rock Topluluğu Grup Ronahi Konseri Konser (Demir DEMİRKAN)
20.05.2010	Bahar Şenlikleri	SKSDB Havacılık Topluluğu Uçurtma Şenliği Personel Futbol Karşılaşması Personel Futbol Final Karşılaşması Öğrenci Basketbol Final Karşılaşması Grup Bebiz Konseri SKSDB Havacılık Topluluğu Microlight Uçuşu Öğrenci Futbol Karşılaşması Personel Basketbol Final Karşılaşması SKSDB Rock Topluluğu Grup Transkript Konseri SKSDB Rock Topluluğu Grup Barcode Konseri Konser (Emre AYDIN)
21.05.2010	Bahar Şenlikleri	Şenlik Alanı Etkinlikleri ve Yarışmalar Plaj Voleybolu Karşılaşması Grup Argiştı Konseri Tiyatro Gösterimi (Kirli Eller) SKSDB Havacılık Topluluğu Microlight Uçuşu Spor Ödül Töreni SKSDB Rock Topluluğu Grup Kuytu Konseri Konser (Aynur DOĞAN)
24.05.2010	Söyleşi	Üniversitemiz Öğrenci Konseyi Başkanlığı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı işbirliği ile düzenlenen Emre AKÖZ ile söyleşi
26.05.2010	Konferans	Üniversitemiz Öğrenci Konseyi Başkanlığı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı işbirliği ile düzenlenen Eğlenirken Öğrenmeye ve Kazanmaya Hazır mısın konulu konferans
27.05.2010	Panel	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyoloji Topluluğu'nun düzenlediği panel
03.06.2010	Tören	Bahçeşehir Kolejlili Mezuniyet Töreni
04.06.2010	Tören	Üniversitemizce Düzenlenen Spor Müsabakaları Ödül töreni

05.06.2010	Sempozyum	Üniversitemiz Tıp Fakültesi Dekanlığının düzenlediği MR Difüzyon ve Venöz Girişimler konulu sempozyum
08.06.2010	Panel	Üniversitemiz Çevre Sorunları Araş. Ve Uyg. Mrkz.Müd. tarafından düzenlenen Çevre günü paneli
23-26.06.2010	Sempozyum	Üniversitemiz Ziraat Fakültesince düzenlenen VIII.Sebze-Tarım Sempozyumu
28-29-30.06.2010	Kongre	Üniversitemizce düzenlenen XII.Ulusal Biyoistatistik Kongresi
25.06.2010	Mezuniyet Töreni	Üniversitemiz Tıp Fakültesi Mezuniyet Töreni
26-30.07.2010	Sempozyum	Yüzüncü Yıl Üniversitesi ev sahipliğinde yapılan CIEPO-19 'Uluslararası Osmanlı Öncesi ve Dönemi Osmanlı Araştırmaları' Sempozyumu
18.09.2010	Konser	Dünyaca ünlü Ermeni Piyanist Şahan Arzruni, Keman Sanatçısı Sevil ULUCAN ile Bariton Kevork Tavityan'ın konseri
01.10.2010	Sempozyum	Üniversitemiz Tıp Fakültesi ile Sağlık Bakanlığı Aile Planlaması ve Ana Çocuk Sağlığı Genel Müdürlüğü, Ulusal Üreme Sağlığı ve Aile Planlaması Derneğince ortaklaşa düzenlenen Hormonal Kontasepsiyon sempozyumu
15.10.2010	Konferans	Fen-Edebiyat Fakültesince düzenlenen Erzincan Altın Tepe Urartu Kalesi konulu konferans
18.10.2010	Tören	Üniversitemiz 2010-2011 Eğitim-Öğretim Akademik Yılı Açılış Töreni
05.11.2010	Film Gösterimi	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sinema Topluluğu'nun Arkadaş isimli film gösterimi
10.11.2010	Kokteyl	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Topluluklarının düzenlediği Tanışma kokteyli
22.12.2010	Gösteri	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Tiyatro Topluluğu'nun Pandomim gösterimi
24.12.2010	Kutlama programı	Üniversitemiz Mimarlık-Mühendislik Fakültesinin 13.Kuruluş Yılı Kutlamaları programı
27.12.2010	Anma Programı	Üniversitemiz Türk Kültürünü Araştırma ve Uygulama merkezince düzenlenen Mehmet Akif ERSOY'u anma programı
		Üniversitemiz Yurtiçi ve Yurtdışı Eğitim ofisi

28.12.2010	Toplantı	Koordinatörlüğünce düzenlenen 2011-2012 Akademik Yılı Jean Monnet Bursu Bilgilendirme Toplantısı
29.12.2010	Eğlence	Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Topluluklarının düzenlediği Van Sevgi Evleri Buluşma gecesi

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Müşavirliğin Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

Üniversitemiz Hukuk Müşavirliği, '124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 35. maddesi gereğince,

- Üniversitenin, öğrencileri ile diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitemizin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek için kurulmuş idari bir birimdir.

Ayrıca Hukuk Müşavirliği,

- Rektörlük, Genel Sekreterlik ve diğer birimler ile taşra teşkilatından intikal ettirilen ve hukuki, mali ve cezai sonuç oluşturabilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmekle,
- Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, Üniversitemizin menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almakla,
- Üniversite adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve Üniversitemizin menfaatleri doğrultusunda yapılmasına yardımcı olmakla,
- Üniversitemiz personeli hakkında veya diğer konularda düzenlenen, Rektör ve Genel Sekreter tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek meri mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmekle,
- Rektörlükçe görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları hakkında hukuki görüş bildirmekle,

- Üniversitemiz lehindeki veya aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini merkezden veya gerektiğinde mahallinde takip etmekle,
- Üniversitemiz adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden Üniversitemize yapılacak tebliğlere cevap vermekle,
- Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde görev alanı ile ilgili olarak Rektörlük Makamı'nı temsil etmekle,
- Rektörlük Makamı'nca verilen ve mevzuatta öngörülen benzeri görevleri yapmakla yükümlüdür.

BASİMEVİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Basımevi Müdürlüğü, 1986 yılında Genel Sekreterliğe bağlı bir birim olarak hizmet vermeye başlamıştır. Faaliyete geçtiği tarihten 1991 yılına kadar hizmetlerini 1 personel ve 3 makine (ABDick baskı makinesi, elektrostatik master film makinesi ve giyotin kağıt kesme makinesi) ile sürdürmüştür. Personel sayısı 1991-1994 yılları arasında 4'e çıkarılmıştır. 1994 yılında Basımevi Müdürlüğü Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlanmıştır. Bu tarihten günümüze kadar Basımevi Müdürlüğü, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlı bir birim olarak hizmet vermeye devam etmiş, personel sayısı 7'ye, makine sayısı ise Basımevi Müdürlüğü'nün kendi gelirleri ve Rektörlük desteği ile 11'e çıkarılmıştır.

Uygulamaları ve İlkeleri:

Basımevi Müdürlüğü ofset baskı teknolojisine sahip olup, Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bünyesinde, Yüzüncü Yıl Üniversitesi ve Üniversiteye bağlı tüm birimlerin kitap, dergi, bülten, davetiye ve her türlü matbu evrakının basım ve ciltleme işlerini yapmaktadır. Ayrıca, bazı resmi veya özel kurum ve kuruluşların işleri de ücret karşılığı ve fatura ibraz edilerek yapılmaktadır. Yapılan işlerde kalite, ucuzluk ve hız her zaman genel prensip olarak kabul edilmiştir.

Çalışma Esasları:

Basımevi Müdürlüğü'nün yapmış olduğu her türlü baskı ve ciltleme hizmetleri ücret karşılığı yapılmaktadır. Basımevi Müdürlüğü'nün kendisine ait bir bütçesi bulunmadığından ve Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlı bir birim olarak faaliyet göstermesinden dolayı, elde edilen gelirler peşin ödemelerde bir sayman mutemedi tarafından tahsil edilmektedir. Peşin ödeme ile yapılmayan işlerde ise, talep formu Üniversite Döner Sermaye Saymanlığı'na iletilmekte ve ilgili birime faturalama yolu ile tahsil işlemi gerçekleştirilmektedir.

Basımevi Müdürlüğü'nün Sahip Olduğu Teknik Donanım:

- Roland Ofset Baskı Makinesi : Renkli ve siyah-beyaz olmak üzere karton, kuşe kağıt ve her türlü kağıda kaliteli baskı yapar. Baskı ebadı 48x66 cm'dir.
- ABDick Baskı Makinesi : Tek renk olmak üzere, I. hamur ve II. hamur kağıda baskı yapar. Baskı ebadı 30x42 cm'dir.
- Riso Baskı Makinesi : Orijinal yazıdan otomatik kalıpla baskıya geçen sınav soruları gibi sayısı az olan matbu evrak işlerinde kullanılır.
- Silver Master Film Makinesi : Kopyayı direkt kağıttan alan pozitif film çekip, negatif baskı yapar. Film ebadı 55x72 cm'dir.
- Elektrostatik Master Film Makinesi : Kopyayı direkt kağıttan alan tek renkli baskılarda kullanılır.
- Kontak Şase : Roland baskı makinesinde basılacak renkli baskı, zemin ve her türlü yazıyı aydınlatıcı veya şeffaf filminden kalıba geçişi yüksek ışık gücüyle sağlayan makinedir.
- Kalıp Banyo Makinesi : Çinko kalıpları kimyevi ilaçlar yardımıyla banyo yapar ve baskıya hazır hale getirir.
- Cilt Makinesi : Otomatik olarak kitaplara kapak geçirip, 450 sayfaya kadar 175 derecelik sıcak tutkalla sağlam cilt yapar.
- Harman Makinesi : 15 istasyona sahip, elle beslemeli, her seferinde 30 sayfa otomatik olarak kitap ve dergi işlerinin harmanında kullanılır.
- Giyotin : Kağıt kesim işlerinde kullanılır.
- Numaratör Makinesi : Baskıdan sonra seri numara gerektiren evraklara numara baskısı yapar.
- CTP Renk Ayrım Cihazı : Pozlamayı bilgisayardan ozasol kalıba doğrudan yapar ve renk ayrımını el değmeden baskı haline getirir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemizde yönetim ve iç kontrol sistemi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddelerine dayanılarak hazırlanan İç Kontrol ve Ön Mali Usul ve Esaslara göre yürütülmekte olup, 2010 yılı başında üst yönetici tarafından 31/12/2005 tarihinde yayınlanan Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğde(1 seri nolu) belirtilen hükümlere göre Harcama Birimlerinin Harcama Yetkilileri yetkilendirilmiş, Harcama Yetkilileri tarafından da Gerçekleştirme Görevlileri görevlendirilmiştir.

31.12.2005 tarih ve 26040/3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Hükümlerine göre, Üniversitemizin Ön Mali Kontrol İşlemler Yönergesi hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Harcama Birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç Kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Mali işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemde önceki işlemleri de kontrol eder.

Üniversitemizde 2010 yılı Bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak şekilde Mali hizmetler birimi, Harcama Yetkilileri, Gerçekleştirme Görevlileri ve diğer ilgili personel tarafından yukarıda belirtilen yönetmelik hükümleri ve ilgili mevzuata göre yerine getirilmiştir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Öğrencilerini;
 - a) ATATÜRK inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı,
 - b) Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,
 - c) Toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu,
 - d) Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,
 - e) Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
 - f) Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,
 - g) ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, vatandaşlar olarak yetiştirmek.
- Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,

- Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ -1-	BİLİMSEL ARAŞTIRMA ETKİNLİKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF-1.1	Yayınların Sayısının ve Niteliğinin Arttırılması
STRATEJİK HEDEF-1.2	Bilimsel Araştırmalar için Ayrılan Finansal Kaynakların Geliştirilmesi, Araştırma Alt Yapısını Geliştirmek
STRATEJİK HEDEF-1.3	Araştırma Ürünlerinin Arttırılması
STRATEJİK HEDEF-1.4	aratıcılığı Destekleme Sistemlerinin Geliştirilmesi ve Yenilikçiliğin Özendirilmesi
STRATEJİK HEDEF-1.5	Araştırma Faaliyet Ürünlerinin Etkili Olarak Duyurulması ve Yayılmasını Sağlamak
STRATEJİK HEDEF-1.6	Üniversite ve Akademik Birimler Düzeyinde "Öncelikli Disiplinlerarası Araştırma" Alanları Belirleme ve Destek Mekanizmalarının Kurulması
STRATEJİK HEDEF-1.7	Bilimsel Toplantıların Düzenlenmesi ve Katılımın Teşvik Edilmesi
STRATEJİK HEDEF-1.8	Toplumun öncelikli sorunlarını belirlemek için anket ve alan çalışmaları yapmak, sonuçlarını veri tabanına aktarmak
STRATEJİK AMAÇ -2-	EĞİTİM KALİTESİNİN VE ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİN ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF-2.1	Lisans eğitiminin kalitesinin arttırılması
STRATEJİK HEDEF-2.2	Öğrenci gelişiminin desteklenmesi (akademik, sosyal ve kişisel)
STRATEJİK HEDEF-2.3	öğrenci” yetiştirmeye yönelik olarak eğitim programları ve “ders dışında” verilecek desteklerin arttırılması
STRATEJİK HEDEF-2.4	Öğrenci kullanımına sunulan eğitim, çalışma mekanlarının iyileştirilmesi araştırma alanları ve

STRATEJİK HEDEF-2.5	Eğitim programlarının uluslararası standartlara uyumunun ve akreditasyon süreçlerine katılımın desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF-2.6	Öğrenci - öğretim elemanı iletişiminin artırılması
STRATEJİK HEDEF-2.7	Öğretim tekniklerinin geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-2.8	Disiplinlerarası eğitim-öğretim etkinliklerini artırıcı program düzenlemelerinin yapılması
STRATEJİK HEDEF-2.9	Öğrencinin yönetime katılımına ilişkin yaptırımlar konusunda uygulamaya geçmek
STRATEJİK HEDEF-2.10	Mezun Bilgi Sistemi'nin kullanıma sokulmasını sağlamak
STRATEJİK HEDEF-2.11	Akademik birimler arasında öğrenci iletişim ve etkileşimin artırılması
STRATEJİK HEDEF-2.12	Lisansüstü eğitimin iyileştirilmesi
STRATEJİK AMAÇ -3-	KURUM KİMLİĞİNİN VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF-3.1	Etkin bir idari yapının kurulması
STRATEJİK HEDEF-3.2	Üniversitenin kurum kültürünün ve kimliğinin geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-3.3	Tüm paydaşlarla sürekli iletişimi sağlamak
STRATEJİK HEDEF-3.4	Toplumsal ilişkilerin düzenlenmesinde Basın ve Halkla İlişkiler birimlerinin yeniden yapılanması
STRATEJİK HEDEF-3.5	Kamuya yönelik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine ağırlık verilmesi
STRATEJİK HEDEF-3.6	Halka yönelik ürün ve hizmetlerin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-3.7	Birimler arasındaki işbirliği ve iletişimi sağlamak ve güçlendirmek.
STRATEJİK AMAÇ -4-	ÜNİVERSİTE ALT YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF-4.1	Tüm birimlerin bağımsız fiziki mekanlara sahip olmasını sağlamak için yerleşke düzeninin yeniden yapılanması

STRATEJİK HEDEF-4.2	Tüm kullanım alanlarının işlev ve gereksinimlerine göre yeniden düzenlenip fiziksel alt yapının yeterli niteliğe ulaşması
STRATEJİK HEDEF-4.3	İçinde yaşamaktan mutluluk duyulan bir yerleşkeye sahip olunması
STRATEJİK AMAÇ -5-	NİTELİKLİ ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF-5.1	Akademik personel niteliğinin artırılması ve üstün niteliklerin korunmasına yönelik çalışmaların yapılması
STRATEJİK HEDEF-5.2	Öğretim elemanlarının akademik gelişim ve bilimsel üretimlerinin artırılmasını sağlayan ortam ve olanaklar hazırlamak
STRATEJİK HEDEF-5.3	Ulusal ve uluslararası üniversiteler ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğinin artırılması
STRATEJİK HEDEF-5.4	Öğretim elemanlarının, bilimsel üretimlerini paylaşma, izleme ve disiplinlerarası çalışma alanlarında bilgilenme çabalarının desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF-5.5	Öğretim elemanlarının evrensel etik değerlerin korunması ve geliştirilmesinde gösterdikleri bilimsel çabalarının yoğunlaşmasını sağlamak
STRATEJİK AMAÇ -6-	İDARİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE ETKİN DURUMA GETİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF-6.1	Yönetim sisteminin paylaşımcı, şeffaf, hesap verebilir anlayışla, birimlerin verimliliğini arttırmaya yönelik olarak örgütlenme yapısının geliştirilmesi.
STRATEJİK HEDEF-6.2	Toplam Kalite Yönetimi çalışmalarını tamamlamak
STRATEJİK HEDEF-6.3	<i>Stratejik Planın</i> uygulamaya konulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli mekanizmaların oluşturulması
STRATEJİK AMAÇ -7-	TÜM PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF-7.1	Paydaşlarla iletişim ve işbirliği altyapısının geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-7.2	Toplumun öncelikli sorunlarına yönelik faaliyetlerin ve topluma açık hizmetlerin desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF-7.3	Üniversite sanayi işbirliğinin kurulması
STRATEJİK HEDEF-7.4	Kariyer ve insan kaynakları merkezinin kurulması

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Yüzüncü Yıl Üniversitesi, içinde bulunduğu coğrafya dikkate alındığında, geniş bir bölgeye hitap etmektedir. Bu yüzden özellikle sağlık hizmetlerine ilişkin sadece Van'ın değil, bütün bölgenin büyük beklentilerini karşılamak durumundadır. Araştırma hastanesi, tıbbi araç-gereç bakımından bölgenin en gelişmiş kurumlarından biri olmakla beraber bina ve personel açısından sağlık hizmetlerine olan bu yüksek talebi karşılayacak durumda değildir. Bölgenin ihtiyacı göz önüne alınarak, Üniversite hastanesini bölgede büyük bir sağlık merkezi haline getirmek öncelikli hedeflerimizdendir.

Eğitim, Ziraat, Fen-Edebiyat ve Veteriner gibi eskiden kurulmuş fakültelerin çağdaş normlara ulaştırılmaları, yeni kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Erciş İşletme Fakültesi'nin ise hızlı biçimde faaliyete geçirilmeleri planlanmış, Eczacılık, Orman, İletişim gibi yeni fakülteler ve yeni bazı bölümlerin açılması için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na başvuruda bulunulmuştur.

Üniversitemizin, araştırma etkinliklerini yoğunlaştıracak ve bulunduğumuz bölgenin uygulama alanı ile entegrasyonunu sağlayacak bir diğer öncelikli projesi ise **'Van Gölü Havzası Kalkınma Enstitüsü'**nün kurulması çalışmasıdır.

Meslek yüksekokulları, Üniversitemizin, tüm yöremize yayılmış çok önemli eğitim kurumlarıdır. Bunlarında, ciddi kaynak sağlanarak en kısa sürede sorunlarını çözmelerine destek olunacaktır. Yeni kurulan Başkale, Meslek Yüksekokullarının fiziki alt yapı ve kadro sorunları henüz çözülememiştir. Ancak bu yönde ciddi adımlar atılmıştır.

Tüm bu birimlerde yer alan bazı alanlar bölgemiz için özel önem taşımaktadır. Bunlardan bazıları Jeoloji, Arkeoloji, Biyoloji, Sosyoloji, Uluslararası İlişkiler vb. konulardır. Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ni diğer üniversitelerden farklı ve özel yapabilecek bu türden alanların hızla geliştirilmeleri öncelikli diğer konular olarak değerlendirilmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İCMALİ		YILI: 2010 (TL)					
ÜNİVERSİTESİ	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDİLEN ÖDENEK
3828 YÜZÜ	HİZMETLERİ	12.631.020,00	12.115.973,99	12.115.973,99	0,00	515.046,01	0,00
	GENEL SAĞLIK VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	10.400,00	0,00	0,00	0,00	10.400,00	0,00
	KAMU İZLİM VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.723.700,00	1.697.409,42	1.697.409,42	0,00	26.290,58	0,00
	SAĞLIK HİZMETLERİ	27.694.278,00	27.626.796,45	27.626.796,45	0,00	57.481,55	0,00
	DİNLEME VE DİN HİZMETLERİ	3.464.692,00	1.105.436,72	1.105.436,72	0,00	2.389.255,28	0,00
	EĞİTİM HİZMETLERİ	114.397.449,00	108.504.147,22	108.504.147,22	0,00	5.881.682,66	11.619,12
	GENEL TOPLAM	159.941.539,00	151.049.763,80	151.049.763,80	0,00	8.890.155,08	11.619,12

Form: 3/1

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇMALI

YILI: 2010
(TL)

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDİLEN ÖDENEK
01	PERSONEL GİDERLERİ	73.841.619,00	73.282.630,06	73.282.630,06	0,00	558.988,94	0,00
01	MEMURLAR	70.910.299,00	70.480.880,78	70.480.880,78	0,00	429.388,22	0,00
02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	723.150,00	695.822,88	695.822,88	0,00	27.327,12	0,00
03	İŞÇİLER	2.051.000,00	2.023.211,38	2.023.211,38	0,00	27.788,62	0,00
04	GEÇİCİ PERSONEL	152.200,00	79.035,10	79.035,10	0,00	73.164,90	0,00
05	DİĞER PERSONEL	5.000,00	3.679,82	3.679,82	0,00	1.320,08	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET P	12.204.600,00	11.869.856,90	11.869.856,90	0,00	334.743,10	0,00
01	MEMURLAR	11.580.100,00	11.473.425,55	11.473.425,55	0,00	106.674,45	0,00
03	İŞÇİLER	598.500,00	372.978,87	372.978,87	0,00	196.523,13	0,00
04	GEÇİCİ PERSONEL	56.000,00	23.454,48	23.454,48	0,00	31.545,52	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.870.520,00	18.541.616,91	18.541.616,91	0,00	4.317.283,97	11.619,12
02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLA	12.082.990,00	9.899.199,76	9.899.199,76	0,00	2.783.790,24	0,00
03	YOLLUKLAR	1.139.750,00	805.255,47	805.255,47	0,00	334.494,53	0,00
04	GÖREV GİDERLERİ	412.790,00	395.598,35	395.598,35	0,00	17.191,65	0,00
05	HİZMET ALIMLARI	3.946.831,00	3.048.772,59	3.048.772,59	0,00	286.438,29	11.619,12
06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	285.678,00	193.810,54	193.810,54	0,00	92.087,46	0,00
07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM \	1.523.830,00	1.259.321,64	1.259.321,64	0,00	264.508,36	0,00
08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERİ	1.433.485,00	1.291.337,19	1.291.337,19	0,00	142.147,81	0,00
09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	1.446.196,00	1.048.521,37	1.048.521,37	0,00	396.644,63	0,00
05	CARI TRANSFERLER	7.059.800,00	7.055.682,28	7.055.682,28	0,00	4.117,72	0,00
01	GÖREV ZARARLARI	1.000.000,00	999.329,94	999.329,94	0,00	670,06	0,00
02	HAZINE YARDIMLARI	3.551.000,00	3.551.000,00	3.551.000,00	0,00	0,00	0,00
03	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPIL	2.502.800,00	2.502.800,00	2.502.800,00	0,00	0,00	0,00
06	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	6.000,00	2.552,34	2.552,34	0,00	3.447,66	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	39.815.000,00	36.531.313,65	36.531.313,65	0,00	3.283.686,35	0,00
01	MAMUL MAL ALIMLARI	6.815.000,00	5.464.768,92	5.464.768,92	0,00	1.350.231,08	0,00
05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	31.900.000,00	30.005.086,23	30.005.086,23	0,00	1.894.913,77	0,00
07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.100.000,00	1.061.458,50	1.061.458,50	0,00	38.541,50	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	4.150.000,00	3.768.664,00	3.768.664,00	0,00	381.336,00	0,00
01	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	4.150.000,00	3.768.664,00	3.768.664,00	0,00	381.336,00	0,00
	GENEL TOPLAM	159.941.539,00	151.049.763,80	151.049.763,80	0,00	8.880.156,08	11.619,12

Form: 3/2

1 / 1

13-04-11 15:37:03

KARŞILAŞTIRMALI BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

YILI : 2010
(1000 TL)

KURUMU :3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KODU	AÇIKLAMA	2008 YILI				2009 YILI				2010 YILI			
		BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (1)	TOPLAM ÖDENEK (2)	BÜTÇE GİDERLERİ (3)	GİDERİŞİN TOPLAM ÖDENEĞİ ÖRANİ (%) (4)	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (4)	TOPLAM ÖDENEK (5)	BÜTÇE GİDERLERİ (6)	GİDERİŞİN TOPLAM ÖDENEĞİ ÖRANİ (%) (7)	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (7)	TOPLAM ÖDENEK (8)	BÜTÇE GİDERLERİ (9)	GİDERİŞİN TOPLAM ÖDENEĞİ ÖRANİ (%) (10)
01	PERSONEL GİDERLERİ	80.310	60.774	60.883	100	68.438	66.887	67.131	88	71.589	73.842	73.283	88
1	MEMURLAR	57.402	57.784	57.814	100	55.255	55.427	54.352	97	58.419	70.910	70.481	99
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	793	752	575	90	780	798	710	89	659	723	696	96
3	İŞÇİLER	1.912	1.979	2.050	104	2.161	2.193	1.956	89	2.261	2.051	2.023	99
4	GEÇİCİ PERSONEL	133	190	113	60	152	200	67	33	175	152	79	52
5	DiĞER PERSONEL	70	70	39	55	79	79	37	47	75	5	4	74
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVİ	7.084	7.137	8.781	86	7.462	8.106	7.328	80	12.134	12.296	11.870	87
1	MEMURLAR	5.575	6.592	6.400	97	6.954	7.503	6.949	93	11.717	11.590	11.473	99
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	188	116	4	3	12	12						
3	İŞÇİLER	306	391	375	96	468	555	357	64	392	570	373	65
4	GEÇİCİ PERSONEL	14	38	2	5	18	35	23	23	25	55	23	43
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	18.184	23.288	20.348	87	20.928	24.318	18.234	78	18.048	22.871	18.642	81
2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ	8.846	11.529	10.524	90	10.174	11.541	8.885	77	10.508	12.583	9.899	78
3	YOLLUKLAR	765	1.231	851	69	882	1.249	901	72	779	1.140	805	71
4	GÖREV GİDERLERİ	28	588	498	83	30	160	116	72	32	413	396	96
5	HİZMET ALIMLARI	1.747	1.962	1.593	81	2.782	2.468	1.789	72	3.175	3.947	3.649	92
6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	22	157	128	82	24	193	176	52	25	286	194	68
7	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK A	897	1.072	970	90	986	1.216	853	70	1.010	1.524	1.259	83
8	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE ONU	324	712	613	86	411	1.205	968	80	421	1.433	1.291	90
9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	5.555	5.923	5.169	87	5.629	6.287	5.547	86	6.445	7.068	6.445	73
06	CARİ TRANSFERLER	674	674	672	100	1.617	2.873	2.801	88	1.688	7.068	7.068	100
1	GÖREV ZARARLARI	237	237	237	100	955	955	955	100	1.000	1.000	999	100
2	HAZINE YARDIMLARI	331	331	331	100	556	1.381	1.322	96	1.000	3.551	3.551	100
3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞ	6	6	5	76	6	81	68	84	6	6	3	43
6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERL	18.390	18.324	14.333	72	28.860	30.784	28.184	86	37.860	38.816	38.631	82
08	SERMAYE GİDERLERİ	3.650	9.029	6.330	70	4.377	4.492	3.759	84	3.599	6.815	5.455	80
1	MAMUL MAL ALIMLARI	150	190	111	58								
2	MENKUL SERMAYE ÖRETİM GİDER	10	10	10	100	51	20	20	100	51			
3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	50	50										
4	GAYRIMENKUL ALIMLARI VE KAMAL	50											
5	GAYRIMENKUL SERMAYE ÖRETİM	14.740	9.380	6.834	73	24.722	25.272	24.483	97	33.000	31.900	30.005	94
7	GAYRIMENKUL BÜYÜK ONARIM GI	800	1.160	1.047	90	800	1.000	932	93	1.000	1.100	1.051	96
9	DiĞER SERMAYE GİDERLERİ	5	5	2	42								
07	SERMAYE TRANSFERLERİ												
1	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLER	106.652	111.698	102.735	82	128.284	138.214	127.762	82	138.078	168.842	161.050	84
	GENEL TOPLAM												

Form: 3/3

13-04-11 15:38:33

KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇMALI

YILI: 2010
(TL)

KURUMU : 3828 Yüzüncü Yıl Üniversitesi

KURUMSAL KOD	AÇIKLAMA				TOPLAM ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDİLEN ÖDENEK
	I	II	III	IV						
38	28	00	01		159.941.539,00 159.941.539,00 159.941.539,00 159.941.539,00	151.049.763,80 151.049.763,80 151.049.763,80 151.049.763,80	151.049.763,80 151.049.763,80 151.049.763,80 151.049.763,80	0,00 0,00 0,00 0,00	8.880.156,08 8.880.156,08 8.880.156,08 8.880.156,08	11.619,12 11.619,12 11.619,12 11.619,12
				GENEL TOPLAM						

Form: 3/3

1/1

13-04-11 15:37:18

1.2-Bütçe Gelirleri

ANONİMİK DOLAR	AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ	TAHAKKUK				TAHSİLAT			ERTESİ YILA DEVREDİLEN TAHAKKUK ARTIĞI	NET TAHSİLAT	NET TAHSİLATIN TAHHİMİNE ORANI (%)
			GEÇEN YILDAN DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER	NET TAHSİLAT				
1	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET G MAL VE HİZMET SATIŞI GEL	7.246.000,00	0,00	8.966.836,62	8.966.836,62	8.966.836,62	8.966.836,62	68.165,00	0,00	8.898.671,62	122,81	
01	Mal Satış Gelirleri	6.591.000,00	0,00	7.974.977,51	7.974.977,51	7.974.977,51	7.974.977,51	68.165,00	0,00	7.906.812,51	119,96	
01	Şarhname Basılı Evrak, Form	100.000,00	0,00	123.995,00	123.995,00	123.995,00	123.995,00	1.350,00	0,00	122.645,00	122,65	
02	Hizmet Gelirleri	6.491.000,00	0,00	7.850.982,51	7.850.982,51	7.850.982,51	7.850.982,51	66.815,00	0,00	7.784.167,51	119,92	
04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğiti	16.000,00	0,00	7.696,35	7.696,35	7.696,35	7.696,35	0,00	0,00	7.696,35	48,10	
29	Öğün ve Yaygın Öğretimden	3.670.000,00	0,00	3.271.551,06	3.271.551,06	3.271.551,06	3.271.551,06	86.202,00	0,00	3.205.349,06	87,34	
30	Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişk	25.000,00	0,00	86.125,76	86.125,76	86.125,76	86.125,76	0,00	0,00	86.125,76	344,50	
31	İkinci Öğretimden Elde Edilen	2.100.000,00	0,00	3.303.308,50	3.303.308,50	3.303.308,50	3.303.308,50	0,00	0,00	3.303.308,50	167,30	
36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	180.000,00	0,00	955.526,00	955.526,00	955.526,00	955.526,00	0,00	0,00	955.526,00	530,85	
37	Kantin Kafeterya İşletme Gel	200.000,00	0,00	225.061,84	225.061,84	225.061,84	225.061,84	0,00	0,00	225.061,84	112,53	
99	Diğer hizmet gelirleri	300.000,00	0,00	1.713,00	1.713,00	1.713,00	1.713,00	613,00	0,00	1.100,00	0,37	
6	KİRA GELİRLERİ	655.000,00	0,00	991.859,11	991.859,11	991.859,11	991.859,11	0,00	0,00	991.859,11	151,43	
01	Taşınmaz Kiralan	655.000,00	0,00	991.859,11	991.859,11	991.859,11	991.859,11	0,00	0,00	991.859,11	151,43	
01	Lojman Kira Gelirleri	455.000,00	0,00	713.624,30	713.624,30	713.624,30	713.624,30	0,00	0,00	713.624,30	156,84	
99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	200.000,00	0,00	278.234,81	278.234,81	278.234,81	278.234,81	0,00	0,00	278.234,81	139,12	
2	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMI	128.301.500,00	1.120.000,00	140.404.416,88	141.524.416,88	141.524.416,88	126.904.477,75	0,00	0,00	126.904.477,75	98,91	
01	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇE:	128.301.500,00	1.120.000,00	140.372.500,00	141.492.500,00	141.492.500,00	126.872.560,87	0,00	0,00	126.872.560,87	98,89	
01	Cari	92.451.500,00	1.120.000,00	99.322.500,00	100.442.500,00	100.442.500,00	92.350.132,30	0,00	0,00	92.350.132,30	99,89	
01	Hazine yardımı	82.451.500,00	1.120.000,00	89.322.500,00	100.442.500,00	100.442.500,00	92.350.132,30	0,00	0,00	92.350.132,30	99,88	
02	Sermaye	35.850.000,00	0,00	41.050.000,00	41.050.000,00	41.050.000,00	34.522.428,57	0,00	0,00	34.522.428,57	96,30	
01	Hazine yardımı	35.850.000,00	0,00	41.050.000,00	41.050.000,00	41.050.000,00	34.522.428,57	0,00	0,00	34.522.428,57	96,30	
4	KURUMLARDAN VE KİŞİLE	0,00	0,00	31.916,88	31.916,88	31.916,88	31.916,88	0,00	0,00	31.916,88	0,00	
01	Cari	0,00	0,00	31.916,88	31.916,88	31.916,88	31.916,88	0,00	0,00	31.916,88	0,00	
03	Kurumlardan Alınan Şartlı Ba	0,00	0,00	31.916,88	31.916,88	31.916,88	31.916,88	0,00	0,00	31.916,88	0,00	
1	DIĞER GELİRLER	3.430.500,00	605.440,34	3.337.669,31	3.943.109,65	3.943.109,65	3.206.044,68	0,00	0,00	3.206.044,68	93,46	
09	FAİZ GELİRLERİ	3.000,00	43.246,71	6.965,38	50.212,09	50.212,09	7.168,04	0,00	0,00	7.168,04	238,93	
01	Diğer Faizler	3.000,00	43.246,71	6.965,38	50.212,09	50.212,09	7.168,04	0,00	0,00	7.168,04	238,93	
01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	3.000,00	43.246,71	6.914,38	50.161,09	50.161,09	7.117,04	0,00	0,00	7.117,04	237,23	
99	Diğer Faizler	0,00	0,00	51,00	51,00	51,00	51,00	0,00	0,00	51,00	0,00	
2	KİŞİ VE KURUMLARDAN AL	3.297.000,00	0,00	2.970.540,98	2.970.540,98	2.970.540,98	2.970.540,98	0,00	0,00	2.970.540,98	90,10	
06	Özel Bütçeli İdarelere Alt Pa	3.297.000,00	0,00	2.915.665,41	2.915.665,41	2.915.665,41	2.915.665,41	0,00	0,00	2.915.665,41	88,43	
18	Araştırma Projeleri Gelirleri P	3.297.000,00	0,00	2.915.665,41	2.915.665,41	2.915.665,41	2.915.665,41	0,00	0,00	2.915.665,41	88,43	
09	Diğer Paylar	0,00	0,00	54.875,57	54.875,57	54.875,57	54.875,57	0,00	0,00	54.875,57	0,00	
01	Çalışanlardan Tedavi Katılım	0,00	0,00	54.875,57	54.875,57	54.875,57	54.875,57	0,00	0,00	54.875,57	0,00	
3	PARA CEZALARI	0,00	0,00	19.540,85	19.540,85	19.540,85	19.540,85	0,00	0,00	19.540,85	0,00	
02	İdari Para Cezaları	0,00	0,00	19.540,85	19.540,85	19.540,85	19.540,85	0,00	0,00	19.540,85	0,00	
99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	0,00	19.540,85	19.540,85	19.540,85	19.540,85	0,00	0,00	19.540,85	0,00	

Form: 4
1/2

KARŞILAŞTIRMALI BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

YILI : 2010
(1000 TL)

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KODU	AÇIKLAMA	2008 YILI				2009 YILI				2010 YILI			
		BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (1)	TOPLAM TAHAKKUK (2)	NET TAHSİLAT (3)	TAHAKKUK GİRBANİ GİRBANİ (%) (2/1)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (4)	TOPLAM TAHAKKUK (5)	NET TAHSİLAT (6)	TAHAKKUK GİRBANİ GİRBANİ (%) (5/4)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (7)	TOPLAM TAHAKKUK (8)	NET TAHSİLAT (9)	TAHAKKUK GİRBANİ GİRBANİ (%) (9/7)
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	6.648	6.863	6.863	106	7.082	8.148	8.063	114	7.248	8.887	8.888	124
01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	6.038	5.750	5.750	95	6.527	7.223	7.139	109	6.591	7.975	7.807	121
06	KİRA GELİRLERİ	510	1.103	1.103	216	555	925	924	167	655	952	882	151
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	86.762	106.088	88.863	88	118.806	136.326	134.206	113	128.302	141.624	128.804	110
02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN	95.752	105.068	88.953	93	118.905	135.325	134.205	113	128.302	141.493	128.873	98
04	DİĞER GELİRLER	3.108	2.812	2.835	76	3.188	2.776	2.188	88	3.481	3.843	3.208	115
01	FAİZ GELİRLERİ	1	44	1	1	1	46	3	3	3	50	7	1574
02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN	3.042	2.222	2.222	73	3.147	2.005	2.005	64	3.297	2.971	2.871	90
03	PANA GEZALARI	3	1	1	46	11	11	11	11	20	20	20	151
09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	57	545	112	196	50	712	150	300	131	903	208	692
	GENEL TOPLAM	105.402	114.733	88.141	83	128.184	148.247	144.437	112	138.878	164.484	138.008	111
08	RED VE İADELER (-)												
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET												

13-04-11 16:40:26

Form : 4/3

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

BÜTÇE GİDERLERİ

01- PERSONEL GİDERLERİ Ekonomik kodunda toplam ödenek 73.841.619,00 TL olup, yılsonu itibariyle toplam 73.282.630,06 TL gider gerçekleşmiştir.

02- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ Ekonomik kodunda toplam ödenek 12.204.600,00 TL olup, yılsonu itibariyle 11.869.856,90 TL gider gerçekleşmiştir.

03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ Ekonomik kodunda toplam ödenek 22.870.520,000 TL olup, yılsonu itibariyle 18.541.616,91 TL gider gerçekleşmiştir.

05-CARİ TRANSFERLER Ekonomik kodunda toplam ödenek 7.059.800,00 TL olup, yılsonu itibariyle 7.055.682,28 TL gider gerçekleşmiştir.

06-SERMAYE GİDERLERİ Ekonomik kodunda toplam ödenek 39.815.000,00 TL olup, yılsonu itibariyle 36.531.313,65 TL gider gerçekleşmiştir.

07- SERMAYE TRANSFERLERİ Ekonomik Kodunda toplam ödenek 4.150.000,00 TL olup, yılsonu itibariyle 3.768.664,00 TL gider gerçekleşmiştir.

BÜTÇE GELİRLERİ:

03- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ kodunda yıl içerisinde gerçekleşmesi tahmin edilen tutar 7.246.000,00 TL olup, tahsil edilen tutar 8.966.836,62 TL dir.

04-ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER kodunda yıl içerisinde gerçekleşmesi tahmin edilen tutar 128.301.500,00 TL olup, tahsil edilen tutar 126.904.477,75 TL dir.

05-DİĞER GELİRLER kodunda yıl içerisinde gerçekleşmesi tahmin edilen tutar 3.430.500,00 TL olup, tahsil edilen tutar 3.206.044,68 TL dir.

09- RED VE İADELER yıl içerisinde tahakkuk ettirilerek tahsilatı yapılan gelirlere 68.165,00 TL hak sahiplerine iade edilmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 2010 yılı hesapları henüz denetimden geçmemiştir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	2010
Konferans	29
Seminer	75
Sergi	20
Konser	62
Söyleşi	6
Slayt/Saydam Gös	6
Toplantı	17
Panel	18
Sempozyum	8
Tiyatro	8
Yarışma	21
Tören	39
Film Gösterimi	17
Tanıtım Gezisi	12
Kokteyl/Yemek	43
İmza Günü	4
Dans/Spor Gös.	9
Kongre	4
Workshop	3
Şiir Dinletisi	3
Şenlik	4
Disko	1
Oturum	3
Çalıştay	1
Spor Karşlaşması	465
Kolokyum	1
Ağaçlandırma	5
Diğer Etkinlikler	49
TOPLAM	933

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	475
Ulusal Makale	204
Uluslararası Bildiri	243
Ulusal Bildiri	333
Kitap	44
TOPLAM	1299

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Yüzüncü Yıl Üniversitesi, çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, ulusumuzun ve ülkemizin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmanın yanında, bilimsel işbirliği faaliyetleriyle de ülkemize ve insanlığa hizmet etmeyi ilke edinmiştir.

Bu çerçevede, özellikle 2000 yılından başlayarak bilimsel işbirliği faaliyetlerine daha fazla önem verilmeye başlanmış, gerek ülkemizdeki diğer üniversiteler, gerek komşu ülkeler ve gerekse de diğer uzak ülkelerle bilimsel işbirliği faaliyetleri geliştirilmeye çalışılmıştır.

TÜBİTAK, DPT ve Ankara, Hacettepe, Gazi, ODTÜ, Bilkent, İstanbul, İstanbul Teknik Üniversiteleri ile ortak projeler yürütülmektedir. Bu işbirliğinin yakın bir gelecekte daha da genişleyeceği tahmin edilmektedir.

Üniversitemizin A.B.D., Almanya, İngiltere, İspanya, Bulgaristan, Fransa, İtalya, Güney Afrika Cumhuriyeti, Çin, Azerbaycan, Gürcistan, İran, Habeşistan, Japonya, Hindistan gibi birçok ülkeyle ortak çalışmaları bulunmaktadır. Bu çalışmalar arasında, Ziraat Fakültesi Bitki Koruma ve Zootehni Bölümleri, Mühendislik Mimarlık Fakültesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü, Uzaktan Algılama Merkezi, Fen-Edebiyat Fakültesi Antropoloji, Arkeoloji, Coğrafya ve Biyoloji Bölümleri, Eğitim Fakültesi Matematik Eğitimi Bölümü ve Güzel Sanatlar Fakültesi'nin uluslararası katılımlı çalışmaları özellikle dikkate değer olanlardır.

Üniversitemiz önümüzdeki süreç içinde, bir yandan Ortadoğu, İran, Kafkasya, Bağımsız Devletler Topluluğu ve Orta Asya Türk Cumhuriyetleri'ni kapsayan alanda daha aktif bilimsel işbirliği programını yürürlüğe koyacak, diğer yandan da gelişmiş ülkelerle ülkemizin öncelik ve duyarlılıklarını dikkate alarak, kendi öngördüğü alanlarda eğitim ve araştırma faaliyetlerini içeren ortak bir çalışmayı sürdürmeyi planlamaktadır.

1.4. Proje Bilgileri

1- 2010H031910 Çeşitli Üniteler Etüt Projesi (DAP)

Proje No	2010H031910
Projenin Adı	Çeşitli Üniteler Etüt Projesi (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	100.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	100.000,00-TL
Harcama	64.000,00-TL
Kalan Ödenek	36.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 64

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

- 1- 400 yataklı Hastane önünde düşünülen (3000 m²) Otel, Restoran, Kafe, Eczanelere ait bina projeleri tamamlanmıştır.
- 2- Çarşı ve İş merkezinin projeleri ihale edilmiş ve tamamlanmıştır.
- 3- Eski İlahiyat Fakültesi olarak kullanılan binada güçlendirme çalışmalarına ışık tutacak proje çalışmaları yapılmış ve devam etmektedir.

2- 1995H031150 Tıp Fakültesi (15.000m²) (DAP)

Proje No	1995H031150
Projenin Adı	Tıp Fakültesi (15.000m ²) (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	4.002.000,00-TL
Eklenen	3.200.000,00-TL
Düşülen	0
Toplam Ödenek	7.202.000,00-TL
Harcama	6.684.000,00-TL
Kalan Ödenek	518.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 67

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

Yatırım Programına 15.000 m² ve 4 blok olarak giren bu fakültemiz inşaatına 1995 yılında başlanmış, inşaatın %90 tamamlanmış 2006 yılında ara verilmiş 2010 yılının 5.ayında tekrar yapımına başlanarak Kampüs alanı içerisinde inşa edilen ve yapımı 2011 yılı içerisinde tamamlanacak olan Araştırma ve Uygulama Hastanesiyle birlikte faaliyete geçirebilmek amacı ile 1984H030070 Kampus Altyapısı (DAP) Projesinden 1.400.000,00.-TL 1994H034040 Derslik ve Merkezi Birimler Projesinden 1.800.000,00.-TL olmak üzere toplam 3.200.000,00.-TL ödenek 2010 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 10. Maddesinin 2. Bendine göre Tıp Fakültesi Projesine aktarılmış ve 2011 yılı içerisinde faaliyete geçirilmesi planlanmıştır.

3- 1984H030070 Kampus Altyapısı (DAP)

Proje No	1984H030070
Projenin Adı	Kampus Altyapısı (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	2.000.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	1.400.000,00-TL
Toplam Ödenek	600.000,00-TL
Harcama	460.000,00-TL
Kalan Ödenek	140.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 23

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

1995H031150 Tıp Fakültesi (DAP) Projesine, Tıp Fakültesi Binasının 2011 yılı içerisinde faaliyete geçirilebilmesi amacı ile bu projeden 2010 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 10. Maddesinin 2. Bendine göre 1.400.000,00.-TL Ödenek aktarılmıştır.

- 1-Kampüs genel çevre aydınlatma tadilatı yapıldı.
- 2-Kısmen kanalizasyon, drenaj yapımı ve onarımı yapıldı.
- 3-Rektörlük konutu ile Rektörlük arası yeni yapılan yolun aydınlatması ihale edildi. %80 oranında tamamlandı.

4- 1994H034040 Derslik ve Merkezi Birimler

Proje No	1994H034040
Projenin Adı	Derslik ve Merkezi Birimler
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	8.898.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	4.400.000,00-TL
Toplam Ödenek	4.498.000,00-TL
Harcama	4.469.000,00-TL
Kalan Ödenek	29.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 50

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

Projeden, 2010H031920 Muhtelif İşler (DAP) Projesine 2.600.000,00.- TL, 1995H031150 Tıp Fakültesi (DAP) Projesine 1.800.000,00.-TL olmak üzere toplam 4.400.000,00.-TL 2010 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 10. Maddesinin 2. Bendine göre ödenek aktarılmıştır.

- 1-Eğitim Fakültesi ek D blok yapımı tamamlanmıştır. 3.000 m²
- 2-İlahiyat Fakültesi ek binanın kabası bitmiştir. Yapımı devam etmektedir. 2011 yılında tamamlanacaktır.
- 3-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (16.475 m²) ihale edildi.2012 yılında tamamlanacaktır.
- 4- Sahil kayıkhanesi tadilat işleri yapıldı.

5- 2010H031920 Muhtelif İşler (DAP)

Proje No	2010H031920
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	TOPLULAŞTIRILMIŞ
2010 yılı ödeneği	3.000.000,00-TL
Eklenen	3.715.000,00.-TL
Düşülen	0
Toplam Ödenek	6.715.000,00-TL
Harcama	6.540.000,00-TL
Kalan Ödenek	175.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 218

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

2010H031920 Derslik ve Merkezi Birimler Projesinden 2.600.000,00.- TL, Net Finansman 1.115.000,00.-TL olmak üzere toplam **3.715.000,00.- TL** 2010 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 10. Maddesinin 2. Bendine göre ödenek eklenmiştir.

A- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Yatırım Projeleri

Proje No	2010H031920
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	1.000.000,00-TL
Eklenen	100.000,00.-TL
Düşülen	0
Toplam Ödenek	1.100.000,00-TL
Harcama	1.061.458,00-TL
Kalan Ödenek	38.542,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	

2010 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 10. Maddesinin 2. Bendine göre 2010H031920Derslik ve Merkezi Birimler Projesinden 100.000,00.-TL ödenek eklenmiştir.

- 1- Ziraat Fakültesi Bina Onarımı yapıldı.
- 2- Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri uygulama binaları onarımı yapıldı.
- 3- Kampüs genel çatı onarımı yapıldı.
- 4- Lojmanların onarım işi yapıldı.
- 5- Özalp ve Gevaş MYO binalarının onarımları yapıldı.

1-	Proje Giderleri	104.353,00
2-	Sihhi tesisat Giderleri	19.847,00
3-	Hizmet Binası	937.258,00
	TOPLAM HARCAMA	1.061.458,00

B- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yatırım Projeleri

Proje No	2010H031920
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	454.000,00-TL
Eklenen	0,00.-TL
Düşülen	0,00.-TL
Toplam Ödenek	454.000,00-TL
Harcama	453.926,00-TL
Kalan Ödenek	74,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

S. NO	İŞİN ADI	ADEDİ	TUTARI
1	Çalima Koltuğu	16	3.459,00
2	Masa Takımı	1	366,00
3	Panel	4	1.058,00
4	Etajer	2	392,00
5	Misafir Koltuğu	2	303,00
6	Sac panolu Kitaplık	26	45.075,00
7	Panel Bölme	39	7.438,00
8	Oniks Plus Şef	6	2.907,00
9	Kesonlu Masa	7	2.057,00
10	Kapaklı Dolap	6	1.414,00
11	Sandalye	109	13.979,00
12	LCD Monitör	16	4.522,00
13	Masaüstü Bilgisayar	13	21.988,00
14	Dizüstü Bilgisayar	22	49.072,00
15	Basılı Yayın Alımları	186	10.786,00
16	Elektronik Ortamda Yayın Alımları	16	289.110,00
TOPLAM HARCAMA			453.926,00

C-İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Yatırım Projeleri

Proje No	2010H031920
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	1.546.000,00-TL
Eklenen	3.615.000,00.-TL
Düşülen	0,00.-TL
Toplam Ödenek	5.161.000,00-TL
Harcama	5.010.843,00-TL
Kalan Ödenek	150.157,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

S. NO	İŞİN ADI	ADEDİ	TUTARI
1	Yol Süpürme ve Yıkama Aracı	1	191.482,00
2	Ambulans 112 Acil	1	126.260,00
3	45+ 1 Mercedes Otobüs	1	399.571,00
4	Masaüstü Bilgisayar	812	1.406.674,00
5	Dizüstü Bilgisayar	23	56.148,00
6	Lazer Yazısı	78	49.159,00
7	Projeksiyon Cihazı	66	128.228,00
8	İnteraktif Güç Kaynağı	29	262.411,00
9	Ofset Baskı Makinesi	2	223.895,00
10	Telefon Santrali	1	9.971,00
11	Sabit Telefon Makinesi	158	18.600,00
12	Koltuk (Çalışma, oturma, misafir v.s)	1.364	321.871,00
13	Masa Takımı (Çalışma, Toplantı, Yönetici v.s)	359	135.787,00
14	Makam Takımı	3	22.101,00
15	Dolap (Karteks, Soyunma v.s)	356	129.740,00
16	Diş Üniti	25	913.680,00
17	Diş Röntgen Cihazı	1	106.207,00
18	Diş hekimliği Muayene Setleri		70.879,00
19	Diş Hekimliği Laboratuvar Cihazları		163.742,00
20	Dijital Fotokopi Makinesi	10	46.256,00
21	Dijital Fotoğraf Makinesi	1	13.640,00
22	Ses Kayıt ve Sunum Cihazları		91.045,00
23	Switch	1	12.460,00
24	Rotarod	1	21.999,00
25	Azot Tankı	2	4.484,00
26	Bionükleer Mikroskop	38	54.118,00
27	Sunucu Kasası	1	12.177,00
28	Spektrofotometre	1	9.408,00
29	Çeker Ocak	1	8.850,00
TOPLAM HARCAMA			5.010.843,00

Üniversitemizin 2010 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 10. Maddesinin 2. Bendine göre 2010H031920Derslik ve Merkezi Birimler Projesinden 2.500.000,00.-TL, Net Finansmandan 1.115.000,00.-TL olmak üzere toplam 3.615.000,00.-TL ödenek eklenmiştir

6- 1998H050210 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (DAP)

Proje No	1998H050210
Projenin Adı	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	1.500.000,00-TL
Eklene	1.200.000,00-TL
Düşülen	0
Toplam Ödenek	2.700.000,00-TL
Harcama	329.000,00-TL
Kalan Ödenek	2.371.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 12

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

- 1- 500 kişilik antrenman salonun(3.000 m²) yapımı ihale edilmiştir. İş devam etmektedir.
- 2- 6 kulvarlı 1.000 seyirci kapasiteli Atletizm Pisti ve çim saha 15.000 m² tamamlanarak hizmete açılmıştır.

7- 1997I001180 Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi 400 yataklı

Proje No	1997I001180
Projenin Adı	Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi 400 yataklı (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	18.000.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	18.000.000,00-TL
Harcama	18.000.000,00-TL
Kalan Ödenek	0,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 100

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

Yapımı devam etmektedir. %80 aşamasındadır.

8- 2010I000610 Makine ve Teçhizat Alımı (DAP) (Döner Sermaye)

Proje No	2010I000610
Projenin Adı	Makine ve Teçhizat Alımı (DAP) (Döner Sermaye)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	750.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	750.000,00-TL
Harcama	0,00-TL
Kalan Ödenek	0,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 0

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

2010 yılı içerisinde Döner Sermaye gelirlerinin düşük olması nedeni ile Döner Sermaye tarafından herhangi bir makine teçhizat alımı yapılamamıştır.

9- 2009K121170 Merkezi Araştırma Laboratuvarı

Proje No	2009K121170
Projenin Adı	Merkezi Araştırma Laboratuvarı
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	2.500.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	2.500.000,00-TL
Harcama	1.174.000,00-TL
Kalan Ödenek	1.326.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 47

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

2010 yılı içerisinde ihalesi tamamlanmış ve iş yeri teslimi yapılarak temeli atılmıştır. 2011 yılı içerisinde yapımına devam edilecektir.

10- 2010K121470 Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri

Proje No	2010K121470
Projenin Adı	Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı
2010 yılı ödeneği	1.650.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	1.650.000,00-TL
Harcama	627.000,00-TL
Kalan Ödenek	1.023.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 38

Proje Kapsamında Yapılan İşler:

1-	Tıbbi Cihaz Alımları	596.500,00
2-	Laboratuvar Cihazı Alımları	27.000,00
3-	Diğer Makine Teçhizat Alımları	3.500,00
	TOPLAM HARCAMA	627.000,00

2010 Yılında Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Destek Miktarları:

PROJELER	2010				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Yıl İçinde Harcanan
DPT	1	-	1	-	3.750.000
TÜBİTAK	8	5	13	8	1.154.210
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	343	216		104	5.599.497
San-Tez	1	-	1	-	660.726
TOPLAM	353	221	574	112	11.164.433

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- Yüzüncü Yıl Üniversitesi, ekonomik, siyasal, kültürel açıdan Türkiye'nin hatta dünyanın en dikkat çekici ve aktif bir bölgesinde bulunmaktadır. Bu

konum bakımından ulusal ve uluslar arası alanda, bölgeyle ilgili siyasal, ekonomik ve kültürel ilişkileri düzenleyebilecek, yönlendirebilecek bilimsel referanslar üretebilecek bir bilim, eğitim ve kültür merkezi olmaya adaydır.

- Üniversitemiz, hem coğrafi konum, hem de gelişmeye açık olması bakımından, diğer üniversitelere göre bölgede lider bir üniversite konumuna yükselme şansına sahiptir.
- Van'ın ulusal ve uluslararası önemli stratejik bir noktada bulunması nedeniyle, Üniversitemizde yapılacak her türlü bilimsel ve kültürel etkinlik, dikkatle ve ilgiyle izlenmektedir. Bu nedenle yapılacak etkinliklere maddi ve manevi destek bulma olanağı yüksektir.
- Genç, verimli ve donanımlı bir akademisyen kadroya sahip olmak.
- SCI, SSCI, ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sıralamasında Türkiye ortalamasının üstünde olmak.
- Lisansüstü, özellikle Yüksek lisans eğitime olan talebin karşılanabilmesi.
- Evrensel Yüksek Öğretim Kurumu olma misyonuna uyma noktasında bazı sıkıntılar olmasına rağmen, Türk Yüksek Öğretim Kurumu olma misyonuna uymada başarılı olmak.

B- Zayıflıklar

- Çalışanların diğer kamu kurumlarında çalışan personele göre ücretlerinin yetersiz olması, personelin diğer kurumlara geçmesine sebep olmaktadır. 2010 yılı içerisinde çok sayıda akademik ve idari personel başka kurumlara geçmiştir.
- Üniversitemiz genelinde öğrenci sayısına oranla öğretim elemanı sayısının çok düşük olması.
- Öğretim elemanlarının büyük bölümünün aşırı ders yükü taşımaları.
- Türkiye'de Yükseköğretime ayrılan bütçenin dünya standartlarının çok gerisinde olmasının katlamalı yansımaları olarak YYÜ'nde bütçeden kaynaklanan önemli sıkıntılarının olması.
- Parasal kaynakların kullanım ve dağılımının, yasal sınırlılıklarla dondurulması nedeniyle, işlevli dağılım ve esnek kullanımın olanaksızlaşması.

- Araştırma fonlarından yararlanma olanaklarının sınırlı olması.
- Uluslar arası bilimsel araştırmalarda, proje paydaşı olmanın gereklerine uygun altyapının eksikliğinden kaynaklanan nedenlerle yeni kaynak yaratma olanaklarının sınırlılığı.
- Özel sektörün, performans ve rekabete dayanan, bilimsel hizmet talebinin karşılanmasın aday olma koşullarının olmaması.

C- Değerlendirme

Üniversitemizin işlevlerini yerine getirebilmesi için gerekli koşullarını oluşturması öğretim elemanı açığı ve donanım eksikliği başta olmak üzere bilinen sorunların çözülmesi, ülkemizin geleceğinin güvencesi olacak nitelikte insan gücünün yetiştirilmesi için zorunludur.

Türkiye'nin aydınlanma ve çağdaşlaşma çabalarının başarısı, Cumhuriyetimizin temel kurumlarından üniversitelerimizin ve üniversite gençliğinin başarısına bağlıdır.

Bütün imkansızlıklara rağmen yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmak, Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Günümüzde İyi eğitim görmüş nitelikli nüfus ve çağdaş üniversiteler, bir ülkenin uygarlık yarışındaki en önemli gücüdür.

Bilgi üretmek, üretilen bilgiyi öğrencilere ve topluma aktarmak ve insanlığın hizmetine sunmak, Üniversitemizin öncelikli görevlerindedir.

Üniversitemiz, aklın ve bilimin egemen olduğu, bilim ve teknolojide yeni gelişmelere öncülük eden, yaşanan sorunları duyarlı çözüm önerileri getiren, evrensel değerleri, ulusal değerlerle bütünleşerek genç kuşaklara aktarabilen kurumdur.

Üniversitemiz, yalnızca bilim ve öğretim kurumu değil, aynı zamanda gençlerimizin sosyal yaşamla tanışmalarını sağlayan, yaşama her yönden hazırlanmaları için geniş olanaklar sunan bir bilim yuvasıdır.

Sanayinin her konuda desteklemek ve üretimde verimliliği artırmak Üniversitemizin temel politikalarından biri olup, bu konuda devlet ve özel sektör kuruluşlarına yol gösterme duyarlılık ve kararlılığı içindedir.

Üniversitemiz, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, kalkınma sürecini hızlandıracak bilimsel araştırma ve teknoloji politikalarını saptama ve bunları uygulamaya koyma durumundadır.

Teknolojinin gelişimine katkıda bulunmak, bunları ülkemizin gereksinimlerine uyarlamak ve en gelişmiş teknolojiyi kullanma yönünde sağlayacağımız başarılar, geleceğimizin sağlam temeller üzerinde biçimlenmesinin de yolunu açacaktır.

Küreselleşen dünyada, asıl değer olan insana sunulan eğitimin nitelikli ve kaliteli olmasının ayrı önemi bulunmakta, eğitim olanaklarından her yönüyle yararlandırılan birey, ulusal sınırları aşarak, uluslararası alanda da önemli bir güç olarak kendini göstermektedir.

Türkiye'nin aydınlanma ve çağdaşlaşma çabalarının başarısı, Cumhuriyetimizin temel kurumlarından üniversitelerimizin ve üniversite gençliğinin başarısına bağlıdır.

Gençlerimiz, üniversitede öğrenecekleri bilgilerle yetinmeyip, teknolojinin sunduğu olanaklardan en iyi biçimde yararlanarak, araştırmalı, sorgulamalı, tüm bilgi kaynaklarını iyi kullanmalı, eleştirel ve bilimsel bakış açısına sahip olmalıdır.

Böylelikle, yalnız Türkiye'de değil, dünyanın her yerinde kendilerini kanıtlayabilecek, dünyadaki rekabet ortamında yaşamlarını başarıyla sürdürebileceklerdir.

Üniversitemiz gençliğinin, Atatürk İlke ve devrimlerinin yol göstericiliğinde, aldıkları eğitim doğrultusunda, toplumsal sorunlara sahip çıkacaklarına ve bunların gereklerini her koşulda yerine getireceklerine inancımız tamdır.

Üniversitemizin yukarıda belirtilen hususlar paralelinde eğitim-öğretimi daha etkin, daha verimli yapabilmesi için aşağıda belirtilen hususlarda acilen tedbir alınması gerekmektedir.

1- Üniversitemizin cari ve yatırım ödeneklerinin arttırılması ve Maliye Bakanlığı ile DPT Müsteşarlığı tarafından ödenek dağılımı yapılırken üniversitemiz ihtiyaçlarının göz önünde bulundurulması

2- Üniversitemiz birimlerinin akademik ve idari personel ihtiyacının giderilmesi, yeni açılan Fakülte ve Yüksekokulların eğitim-öğretim verebilir duruma gelmeleri için fiziki yapılarının ve kadrolarının temin edilmesi.

3- Üniversitemizde görev yapan akademik personele, geliştirme ödeneği ödenmekle beraber mevcut koşullardan dolayı yeterince öğretim elemanı temin edilememektedir. Bu itibarla özellikle bu bölgede öğretim elemanı eksikliğinin giderilebilmesi için öğretim üyeliğinin özendirilmesi, yaşam koşullarının dikkate alınarak maaşlarında iyileştirmeler yapılması, şehir merkezine uzak olmasından dolayı üniversitemizde lojman yapımına izin verilmesi ve buna benzer teşviklerin yapılması.

4- Üniversitemizde görev yapan idari personel ücretlerinin, diğer kamu kurumlarından çok düşük düzeyde olmasından ve üniversitemizin Türkiye'nin en mahrumiyet bölgesinde bulunmasından dolayı kalifiye eleman temin edilememektedir. Bu itibarla ücretlerin arttırılması yönünde çalışmalar yapılmalıdır. (Örnek olarak Yükseköğretimde, asıl unsur Üniversiteler olmasına rağmen, Yurt kur da görev yapan idari personel Üniversitelerde görev yapan idari personelden 300-400 YTL fazla maaş almaktadır.)

5- Akademik personele ödenen geliştirme ödeneğinin belli bir oranda idari personele de ödenmesi bir ölçüde de olsa idari personel sıkıntısını giderecektir.

6- Üniversitelerin bütçe imkânlarını daha esnek kullanabilmelerinin sağlanması.

7- Döner sermaye gelirlerinden alınan hazine katkı paylarının azaltılması.

8- Döner sermaye gelirlerinin, Üniversiteler tarafından daha esnek kullanılabilme imkânlarının sağlanması.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ile üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Prof. Dr. Hasan CEYLAN
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Dursun ÖZDEMİR
Strateji Geliştirme Daire Başkanı