

T.C.
ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2015 FAALİYET
RAPORU

ESKİ FAALİYET RAPORU 2015

www.eskisehir-eski.gov.tr



T.C. ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



TARİH BİR MİLLETİN KANINI VARLIĞINI HİÇBİR ZAMAN İNKAR EDEMEZ. BİZİM GÖRÜŞÜMÜZ Kİ HALKÇILIKTIR, KUVVETİN, KUDRETİN, EGEMENLİĞİN, YÖNETİMİN DOĞRUDAN DOĞRUYA HALKA VERİLMESİDİR, HALKIN ELİNDE BULUNDURULMASIDIR. EGEMENLİK KAYITSIZ ŞARTSIZ MİLLETİNDİR.

**Prof. Dr.
Yılmaz BÜYÜKERŞEN**

Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı



Değerli Eskişehirliiler;

Eskişehir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü; 2560 sayılı Kuruluş Kanunu gereği, Eskişehir'in içme ve kullanma suyunun temini ve kullanılmış suların yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması için, kurulması gerekli tesisleri kurmak ve mevcut olanlarla birlikte işletmektedir.

Dünyanın çok kritik çevre sorunları yaşadığı bir dönemdeyiz. Bugün insanlık; küresel ısınma ve ozon tabakasının incilmesi ile birlikte hava, su ve toprak kirliliğinin yaygınlaşması gibi önemli çevre sorunlarıyla karşı karşıyadır.

Yerel yöneticiler olarak yönettiğimiz kentin, sosyal ve kültürel gelişimini, çevrenin korunmasını, enerjinin, suyun etkin ve verimli kullanımını hedeflemekteyiz.

"Su" ile ilgili çalışmalar da "yaşanabilir bir ESKİŞEHİR" hedefinin parçasıdır. İçilebilir su kaynaklarına erişebilirliğin insanların en temel haklarından biri olduğu da hesap edilirse, su ile ilgili çalışmaların önemi daha da artmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzce yürütülen çalışmaların tek amacı, gelecek nesillere huzur içinde yaşayabilecekleri bir ESKİŞEHİR bırakmaktır. Bu hedefi hep birlikte gerçekleştirebileceğimize tüm kalbimle inanıyorum.

Bu çalışmalarda emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür ediyor, tüm hemşerilerimi sevgi ve saygıyla selamlıyorum.

GENEL

YÖNETİM

GENEL

ÖZEL KALEM
MÜDÜRÜ

I. HUKUK
MÜŞAVİRLİĞİ

TEFTİŞ KURULU
BAŞKANI

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

İNSAN KAYNAKLARI
VE EĞİTİM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

DESTEK HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİLGİ İŞLEM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PLANLAMA YATIRIM VE
İNŞAAT DAİRESİ
BAŞKANLIĞI

ELEKTRİK MAKİNA VE
MALZEME İKMAL
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU VE KANAL İŞLETME
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İÇME SUYU
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İNSAN KAYNAKLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(DESTEK HİZMETLERİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(BİLGİ İŞLEM)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(KALABAK SU)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(SATINALMA)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ATÖLYELER)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İÇME SUYU)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(EĞİTİM)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(COĞRAFI BİLGİ
SİSTEMLERİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(YATIRIM VE İNŞAAT)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ANBAR)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(KANAL VE YAĞMUR
SUYU DRENAJ HATLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İŞ SAĞLIĞI VE
GÜVENLİĞİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(BARAJLAR VE İSALE
HATLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ELEKTRONİK
KARTLI SAYAÇ)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(PORSUK VE KANALLAR)

KURUL

DENETÇİLER

KURULU

MÜDÜR

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

SİVİL SAVUNMA
UZMANI

ŞUBE MÜDÜRÜ
(BASIN YAYIN VE
HALKLA İLİŞKİLER)

İÇ DENETÇİLER

ATIKSU ARITMA
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PROJELER
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU ARITMA
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİ GELİŞTİRME
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ABONE İŞLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İŞLETMELER
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

TİCARET İŞLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ATIKSU)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(PLAN PROJE)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(TEMİZSU)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(MALİ İŞLER)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ABONE VE TAHAKKUK)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İŞLETMELER)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İHALE)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ATIKSU DEŞARJ
VE RUHSAT)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ELEKTRİFİKASYON)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İDARİ İŞLER)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(TAHSİLAT)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İÇME SUYU HAVZALARI
KORUMA)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(STRATEJİ GELİŞTİRME)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İÇ KONTROL VE
ÖN MALİ KONTROL)

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
II. AMAÇ VE HEDEFLER	16
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	16
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	19
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
A. MALİ BİLGİLER	20
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU	20
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	23
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	33
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	34
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	34
2. PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	258
3. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	259
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ	284
A. ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)	284
B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER	284
C. DEĞERLENDİRMELER	284
V. ÖNERİLER VE TEDBİRLER	285
VI. EKLER	286
A. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI	286



GENEL BİLGİLER

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Kaliteli ve temiz içme suyunu sunan, su kaynaklarını en iyi şekilde koruyan, kullanılmış suların doğaya faydalı dönüşümünü sağlayan ve kurumsal gelişimde modern yönetim anlayışını benimseyen bir kurum olmak.

Vizyonumuz

Şehrimize kalite standartları içerisinde, kesintisiz su ve atık su hizmeti sağlamayı amaçlayan dinamik, öngörülü, çevreye saygılı öncü bir kuruluş olmaktadır. Aynı zamanda hayat kaynağını yaşatan kurum olmak.

İlkelerimiz

- **Saydamlık:** ESKİ Genel Müdürlüğü'nün hizmetlerinden etkilenenler sistemin ayrılmaz parçalarıdır. Kurum karar alma süreçlerini sürekli hedef kitle ile paylaşır. Tüm paydaşlar, kurumun çalışmaları ile ilgili değerlendirmelere ulaşabilirler. Uygulamalar ve sonuçlar hakkında "Bilgi Edinme Yasası" çerçevesinde bilgi edinebilirler.
- **Katılımcılık:** ESKİ Genel Müdürlüğü halka sunduğu hizmetleri ve yönetim süreçlerini vatandaş odaklı olarak ele alır. Yerel demokrasiyi yerinde hizmet olarak benimser.
- **Eşitlik:** ESKİ Genel Müdürlüğü halka sunulan hizmetleri objektif bir şekilde izler ve değerlendirir. Bu hizmetlerden faydalanan sosyal kesimlerin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak, tarafsız ve hukuk kuralları içerisinde hizmet sunar.
- **Etkinlik:** ESKİ Genel Müdürlüğü hizmetlerin temin ve sunumunda; yerindelik, ihtiyaçlara uygunluk ve zamanında, sistematik bir bütünlük içinde yerine getirmeye çalışır.
- **Kalite:** ESKİ Genel Müdürlüğü ürettiği ve halka sunduğu hizmetleri, uluslararası kalite standartlarına uygun politikalar geliştirerek hedef kitlesine sunar.
- **Verimlilik:** ESKİ Genel Müdürlüğü nitelikli ve rasyonel yöntemlerle hizmetlerini sunar ve en az girdiyle optimum çıktının elde edilmesi prensibi ile çalışır.
- **Hesap Verebilirlik:** ESKİ Genel Müdürlüğü, yetki ve kaynaklarını yasal düzenlemeler çerçevesinde, verimlilik ve etkinlik ilkelerine uygun olarak kullanır.



B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

ESKİ Genel Müdürlüğü 20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı Kanunun geçici 10. maddesi ile 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5. maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nun 28.12.1994 tarih 94/6516 sayılı Kararları ile ve anılan kararda 18.02.1995 gün ve 22206 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yayımı tarihinden itibaren de Eskişehir Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir idare olarak kurulmuştur.

ESKİ'nin görev ve yetkileri

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkilerini kullanmak,
- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ESKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

Yasalarca Verilmiş Yetki ve Sorumluluklar

ESKİ'nin yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri aşağıda gösterilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/r maddesine göre, "Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak" Büyükşehir Belediyesi'nin görevleri ve yetkileri arasında sayılmıştır.

2560 sayılı İSKİ Kanunu

İstanbul Büyükşehir Belediyesinin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Ek Madde 4 – Bu Kanun diğer Büyükşehir Belediyelerinde de uygulanır.

Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve İSKİ Kanunu’nun yanı sıra ESKİ’nin yetki ve görevleri ile ilgili diğer kanunlar şunlardır:

- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun,
- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilatı ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu,
- 818 sayılı Borçlar Kanunu,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu,
- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu,



- 6245 sayılı Harcırah Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

ESKİ'nin Yetki ve Sorumluluklarını Düzenleyen Yönetmelikler

- ESKİ Teşkilat Yönetmeliği,
- ESKİ Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik,
- Memur Disiplin Yönetmeliği,
- Tarifeler Yönetmeliği,
- Deşarj Yönetmeliği,
- Arşiv Yönetmeliği,
- Hukuk Müşavirliği Kuruluş ve Görev Yönetmeliği,
- Muayene ve Kabul İşlemlerine Ait Yönetmelik,
- Kalabak Suyu Dağıtım ve Uygulama Yönetmeliği,
- İçme Suyu Havzaları Koruma Yönetmeliği,
- Memurların Görevde Yükselme Esaslarına Dair Yönetmelik.

Ayrıca, ESKİ'ye Görev Veren ve İlişkili Olan Diğer Yönetmelikler

- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Taşınır Mal Yönetmeliği,
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği,
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği,
- Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik,
- İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik,
- İçme Suyu Elde Edilen veya Edilmesi Planlanan Yüzey Suları Hakkında Yönetmelik,
- Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları	
Cinsi	Adet
Genel Müdürlük Hizmet Binası	1
Diğer Hizmet Binaları	28
Bina (Lojman)	1

Tesisler	
Cinsi	
Temizsu Arıtma Tesisi	
Atıksu Arıtma Tesisi	
Kalabak Damacana ve Pet Dolum Tesisleri	

Su Depoları	
Depo Adı	Kapasitesi
Temizsu Deposu	10.000 m ³
D1 Deposu	15.000 m ³
D2/1 Deposu	15.000 m ³
D2/2 Deposu	15.000 m ³
D2/3 Deposu	15.000 m ³
D4/1 Deposu	10.000 m ³
D4/2 Deposu	10.000 m ³
D11 Deposu	2.000 m ³
D12 Deposu	10.000 m ³
D21 Deposu	5.000 m ³
D31 Deposu	5.000 m ³
Sultandere Deposu	2.500 m ³

Terfi Merkezleri

Cinsi		
Terfi-1 Merkezi	4 Adet Pompa	Q=165 lt/sn Hm=105 mSS
Terfi-2 Merkezi	3 Adet Pompa	Q=277 lt/sn Hm=54 mSS
Terfi-3 Merkezi	3 Adet Pompa (Hidrofor Seti)	Q=108 m ³ /h Hm=56 mSS
Terfi-4 Merkezi	3 Adet Pompa	Q=95 lt/sn Hm=120 mSS

Araçlar

Aracın Cinsi	Adet
Arazi Aracı	1
Binek Otomobil	23
Minibüs	8
Otobüs	3
Kamyonet	38
Kamyon	49
Vidanjör	8
Tır	1
Su Tankeri	2
Kanal Açma	5
Hid. Tah. Acil Bakım Onarım Aracı	9
Su Arıza ve Bakım Aracı	4
Konteyner Taşıma	1
Teleskopik Platformlu Vinç	1
Konteyner	11
Bisiklet	2
Toplam	166

İş Makinası	
İş Makinası Cinsi	Adet
Kanal Kazıcı-Yükleyici	22
Mini Yükleyici	1
Ekskavatör	8
Silindir	2
Yükleyici	3
Greyder	1
Dozer	1
Toplam	38



Örgüt Yapısı

Yönetim Organları

ESKİ Yönetimi 2560 sayılı kanuna göre 4 temel organdan oluşmaktadır. Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük'tür.

Genel Kurul

Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı Meclisin de başkanıdır (5216, Md.12). Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır ve 2560 sayılı Kanunun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Genel Kurulun çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür(2560, Md.5; 5216, Md.12).

Genel Kurulun Görevleri (2560, Md.6)

- Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
- Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak,
- Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
- Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek,
- Mayıs ayı toplantısında, Yönetim Kurulu'nun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak,
- Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
- İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
- 10 yıldan fazla süreli veya 10.000.000 ₺'den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Yönetim Kurulu'na izin vermek,
- Dava değeri 100.000 ₺ 'sının üstünde olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
- Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
- Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak,
- Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'da görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

Yönetim Kurulu

ESKİ Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur. Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun başkanıdır.

Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunan Yönetim Kurulu'nun tabi üyesidirler. Yönetim Kurulu'nun diğer üç üyesi Eskişehir Büyükşehir Belediye

Başkanı'nın teklifi ve İçişleri Bakanı'nın onayı ile atanır. Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi üç yıldır ancak süresi dolanlar yeniden atanabilirler(2560, Md.7).

Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta, belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar oyçokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olursa Başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu, Genel Kurulca kararlaştırılan yatırımları kısıtlayıcı kararlar alamaz(2560, Md.8). Yönetim Kurulunun görevleri Kanunda ayrıntılı olarak düzenlenmiştir(2560, Md.9).

Denetçiler

ESKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süresi iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür(2560, Md.10).

Genel Müdürlük

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Daire Başkanlıkları, Müdürlükler ve bunlara bağlı Şefliklerden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları

ESKİ Genel Müdürü, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu Üyelerinde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek üzere yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur.

Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdür'ün teklifi üzerine, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar. Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir. (2560, Md.11).



Teknolojik Kaynaklar

Teknik Yapı

Network Yapısı		Sunucu Yapısı	
Cihaz Adı	Adet	Cihaz Adı	Adet
Ethernet Switch	45	Domain Controller Sunucusu	5
Backbone(Omurga) Switch (1 Gbit/sec)	1	RADIUS Sunucusu	2
Router	2	Database Sunucusu	3
F/O Converter	10	SCADA Sunucusu	4
Firewall	5	Mobil İş Emri Sunucusu	1
Antivirüs	1	185 Ses Kayıt Sunucusu	1
VPN Sunucusu (Turkcell APN Network için)	1	ArcGIS Sunucusu	1
Access Point	3	Araç Takip Sunucusu	1
SDH ve PRI(30 kanal)	1		
Metro Ethernet Switch	3		
ADSL İnternet Hattı	49		

Donanım	
Cihaz Adı	Adet
Bilgisayar (PC)	374
Plotter	1
Yazıcılar	268
PDKS Kart Yazıcı	1
NoteBook	17
KVM Switch + Monitör	1
Kredimatik Terminal	28
Tablet (Mobil İş Emri)	43
Mega Tablet	2

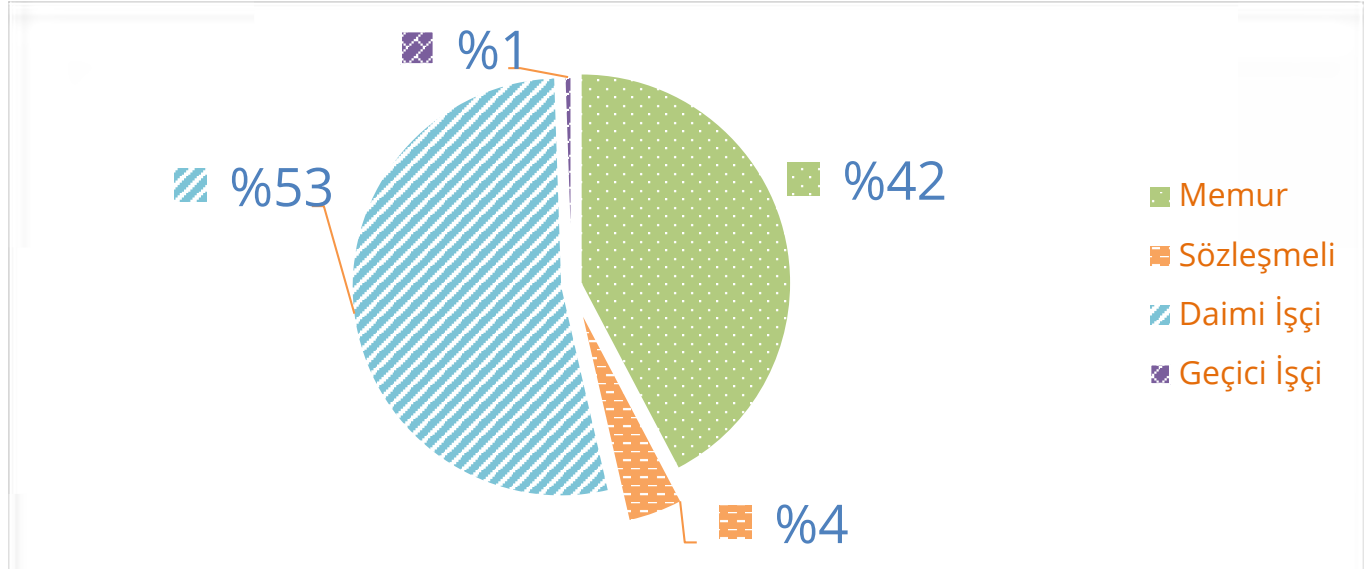
Bilgi İşlem Yazılım Listesi

No	Programlar	Programın Kullanıldığı Faaliyetler
1	Evrak Kayıt	Kurum içerisindeki evrak akışını takip ve düzenleyen sistem
2	Memur Personel	Memur personelin bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program
3	İşçi Personel	İşçi personelin bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program
4	Bordro	Personel maaşlarının mali işler ile entegre olarak hazırlandığı program
5	Personel İzin Programı	Personelin izin durumlarının mevzuata uygun takip edildiği program
6	Özel Güvenlik ve Kamera	Hizmet binalarındaki güvenlik kameralarının kayıtlarının arşivlenmesi ve takip edilmesini sağlayan program
7	Genel Muhasebe Programı	Kurumun tüm mali faaliyetlerinin yürütüldüğü ve detaylı raporların hazırlandığı program
8	Bütçe	Kurum bütçesinin birim bütçe taleplerinden başlayarak bütçe belirleme, aktarım ve bütçe kullanım işlemlerinin yürütüldüğü 5018 sayılı yasaya uyumlu çalışan program
9	Hesap Planı	Muhasebe hesabında yer alan tüm hesapların girişinin ve takibinin yapıldığı, sistem kontrollerinin sağlanarak eşleşmelerinin takip edildiği program
10	Taşınır Mal Yönetimi	Ambarlardaki malzeme hareketlerinin detaylı takibinin yapıldığı program
11	Tahakkuk	Abonelerin su sayaçlarının okunması ve faturalanması işlemlerinin yapıldığı program
12	El Terminali	El terminaliyle okunan faturaların sisteme girişi ve takibi için kullanılan program
13	Kartlı Sayaç	Kartlı sayaç kullanan abonelerin ödeme, kredi alım vb. işlemlerinin takip edildiği program
14	İş Emri	Abone talepleri veya kurum içi taleplerle kurumun yapmış olduğu işlemlerin yönetimi ve takibinin yapıldığı program
15	Sayaç Hareketleri	Sayaç değişim hareketlerinin takibi ve raporlanmasını sağlayan program
16	ALO 185	Abonelerin telefon, internet, dilekçe veya bizzat bildirdikleri arıza taleplerinin girildiği ve bunların ayrıntılı raporların alındığı program
17	Mobil 185	185 uygulamasının kurum tarafından iş emirlerinin takibi, dağıtımı, personelin GPS ile harita üzerinde izlenmesi vb. işlemlerin bulunduğu terminal ve web yazılımı
18	Tahsilat	Abonelerin yapmış oldukları ödemelerin takibini yapan program
19	Taksit	Abonelerin borçlarının taksitlendirilmesi ve bu şekilde yapılan ödemelerin takibinin gerçekleşmesini sağlayan program
20	SCADA	SCADA Merkezi kontrol ve veri toplama sistemi
21	ArcGIS	Coğrafi Bilgi Sistemleri WEB harita sunucusu yazılımı
22	Coğrafi Bilgi Sistemi	Kurum Aboneleri ve işletme hatlarının konumsal ve sözel olarak yönetilmesini sağlayan program
23	Kredimatik Uygulamaları	Kredimatikler üzerinden vatandaşın zaman sınırlaması olmadan bilgi sorgulama ve kredi yüklemesini sağlayan yazılım
24	PERGO	Araç Takip Sistemi

İnsan Kaynakları

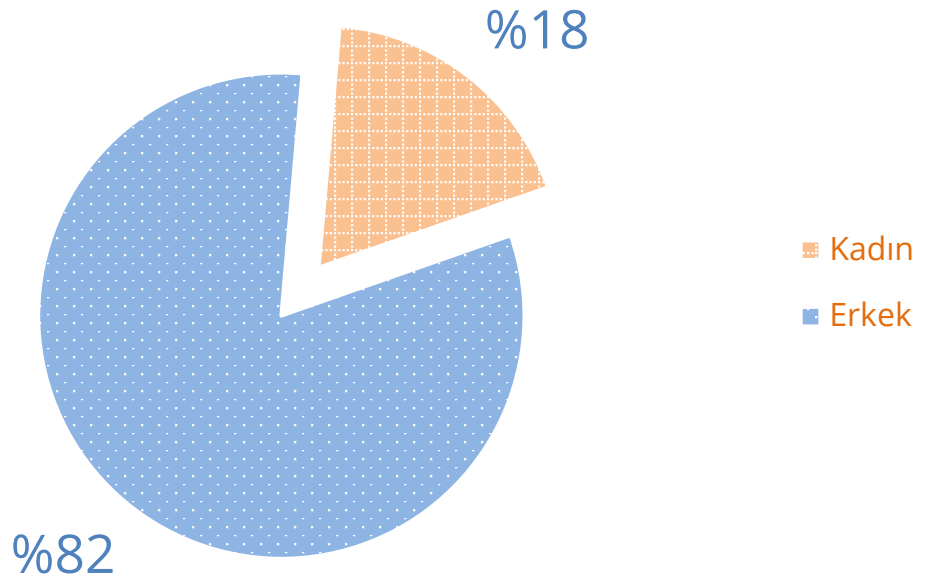
ESKİ’de 2015 sonu itibarıyla çalışan toplam personel sayısı 558 ’dir. İdareimizde görev yapmakta olan 236 memur personel toplam personelin %42 ’sini, daimi işçi personel 296 kişi ile toplam personelin %53’ünü, sözleşmeli personel 23 kişi ile toplam personelin %4’ünü, geçici işçi personel 3 kişi ile %1’ini oluşturmaktadır.

Personel Sayıları	
Statüsü	Personel Sayısı
Memur	236
Sözleşmeli	23
Daimi İşçi	296
Geçici İşçi	3
Toplam	558



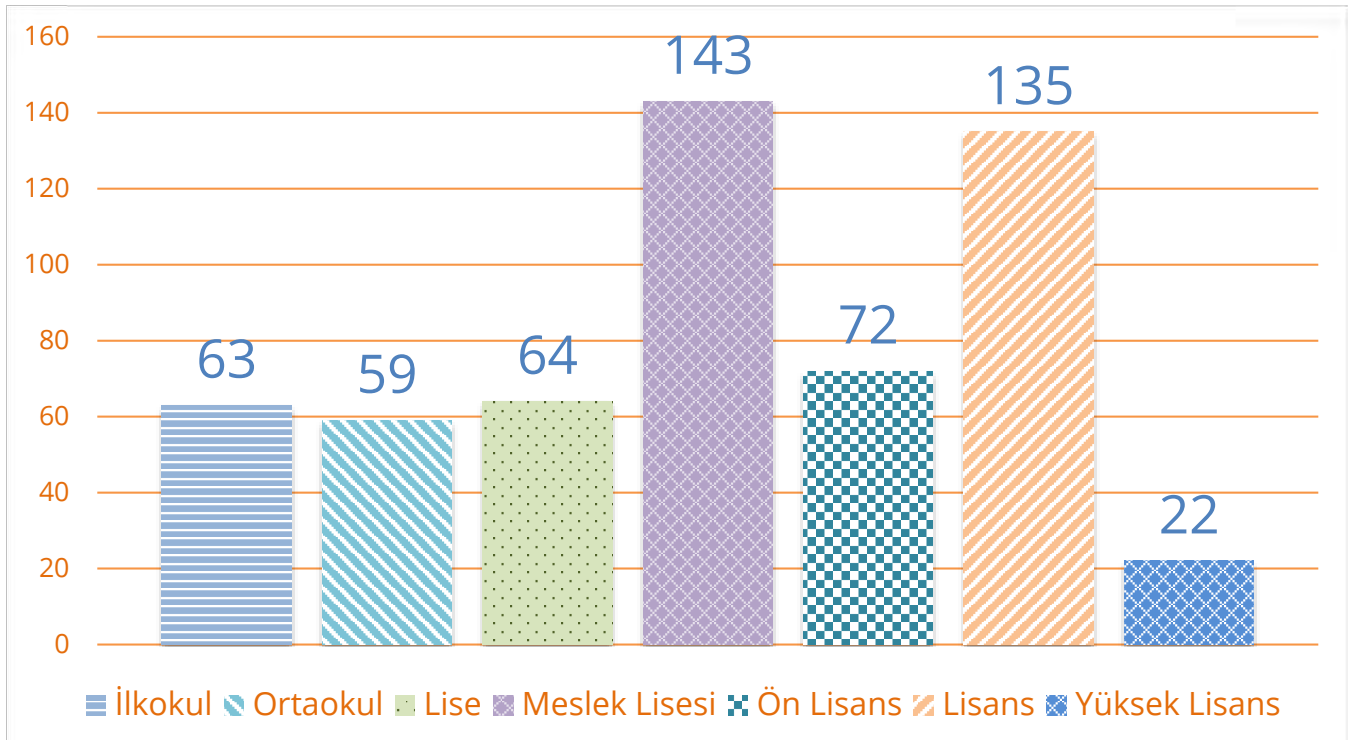
Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Cinsiyeti	Memur	Sözleşmeli	Daimi İşçi	Geçici İşçi	Toplam
Kadın	54	3	46		103
Erkek	182	20	250	3	455
Toplam	236	23	296	3	558



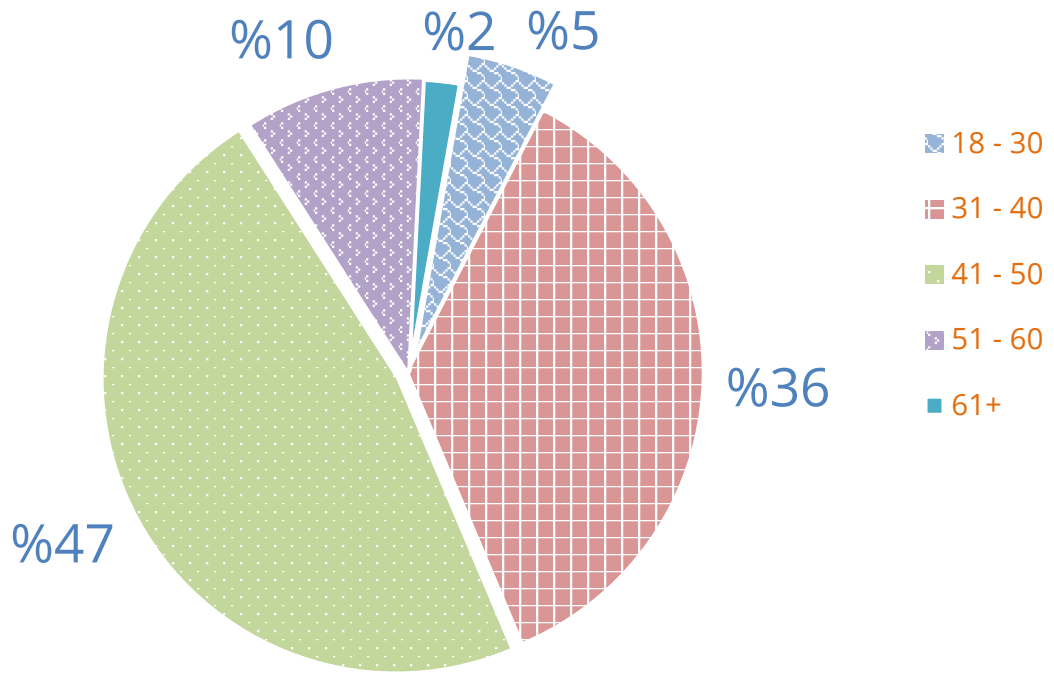
Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumları

Mezuniyet Durumu	Kişi Sayısı
Yüksek Lisans	22
Lisans	135
Önlisans	72
Meslek Lisesi	143
Lise	64
Ortaokul	59
İlkokul	63
Toplam	558



Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Yaş Grubu	Memur	Daimi İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli	Toplam
18 - 30	17	-	-	10	27
31 - 40	94	97	-	10	201
41 - 50	76	182	3	3	264
51 - 60	38	17	-	-	55
61+	11	-	-	-	11
Toplam:	236	296	3	23	558





II.

AMAÇ ve HEDEFLER

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN 2015-2016-2017-2018-2019 YILLARINA AİT STRATEJİK AMAÇLARI VE HEDEFLERİ	
STRATEJİK AMAÇ 1	ABONE BİLGİ VE BELGELERİNİN DİJİTAL ORTAMA AKTARILMASI
STRATEJİK HEDEF 1.1	Abone arşivinin sayısallaştırılması, abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır.
STRATEJİK HEDEF 1.2	Elektronik belge yönetimine geçilmesi, üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir.
STRATEJİK HEDEF 1.3	Elektronik imza sistemine geçilmesi ile iş süreçlerinin hızlandırılmasının sağlanması, kâğıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi
STRATEJİK AMAÇ 2	ABONE HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 2.1	Abone İşleri Dairesi'nde Halkla İlişkiler birimi kurulması, abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.2	Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi, kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarını, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunu arttırmak amacıyla yapılan faaliyetleri (tanıtım günleri, broşürler, okul öncesi çocuklara eğitim, kısa filmler v.b.) kapsar.
STRATEJİK HEDEF 2.3	Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması
STRATEJİK HEDEF 2.4	Personelin motivasyonunun artırılması, personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacıyla, çeşitli seminer, sunum sosyal aktivelerinin düzenlenmesi
STRATEJİK HEDEF 2.5	Abone memnuniyetinin artırılması, abone memnuniyetini tespit etmek amacıyla anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dâhilinde aksayan durumların düzeltilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.6	Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi; engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacıyla organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF 2.7	Abone hizmet birimleri açılması, genişleyen hizmet sahamızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacıyla alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak, mekanik sayaçların işarlarının okunmasında el terminali kullanmak
STRATEJİK HEDEF 2.8	Yeni su yükleme noktaları açılması, kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacıyla yeni kredi yükleme vezneleri açılması, 24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinelerinin çoğaltılması
STRATEJİK HEDEF 2.9	İşleyişin hızlandırılması için daire başkanlıkları arasında iletişimin güçlendirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.10	Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması, köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak mekanik aboneliklerinin gerçekleştirilmesi

STRATEJİK HEDEF 2.11	Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması, hizmet birimlerimizde artan güvenlik tehditlerine karşı merkezi alarm sistemi, dedektörlü giriş kapıları vb. sistemlerin kurulması
STRATEJİK HEDEF 2.12	Kurumun istatistiki bilgi sisteminin kurulması, hizmetlerle ilgili çeşitli raporlamaların hızlı ve tek elden hazırlanması
STRATEJİK HEDEF 2.13	Birimlerin iş kalitesinin artırılması, standartlaştırılması
STRATEJİK AMAÇ 3	TARİFELER YÖNETMELİĞİNİN 6360 SAYILI KANUNA GÖRE DÜZENLENMESİ
STRATEJİK HEDEF 3.1	Tarifeler yönetmeliği hazırlayacak komisyonun oluşturulması
STRATEJİK HEDEF 3.2	Tarifeler yönetmeliği ile ilgili dokümanların hazırlanması
STRATEJİK HEDEF 3.3	Yeni yönetmelik ile yapılan işlerin tamamında standartlaşmanın sağlanması
STRATEJİK AMAÇ 4	KENTSEL ATIKSUYUN İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINA ZARAR VERİLMEYEN YÖNETİLMESİNİ SAĞLAMAK
STRATEJİK HEDEF 4.1	Atıksu arıtma tesislerinde kullanılacak hammadde ve makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak
STRATEJİK AMAÇ 5	KALABAK SU KAYNAKLARINI VE TESİSLERİNİ İYİLEŞTİRMEK VE GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 5.1	Türkmen Dağı'nda bulunan mevcut kaynakların bakımlarını ve iyileştirmelerini yapmak
STRATEJİK HEDEF 5.2	Kalabak Damacana Dolum Tesisleri'nde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak
STRATEJİK HEDEF 5.3	Kalabak Pet Dolum Tesisleri'nde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak
STRATEJİK HEDEF 5.4	Akredite olmuş Kalabak Laboratuvarlarının çalışmalarını geliştirmek ve gerekli malzeme ihtiyacını temin etmek
STRATEJİK HEDEF 5.5	Kalabak Su Dolum Tesisleri'nin TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında olan hijyen koşullarının devamını ve geliştirilmesini sağlamak ve gerekli malzemeleri temin etmek
STRATEJİK HEDEF 5.6	Kalabak Su Dolum Tesisleri'nin geliştirilmesini ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan araç gereci temin etmek
STRATEJİK AMAÇ 6	EKS (ELEKTRONİK KARTLI SU SAYACI) SİSTEMİNE DEVAM ETMEK VE İYİLEŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK
STRATEJİK HEDEF 6.1	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) sistemini yeni abonelerde kullanmak.
STRATEJİK HEDEF 6.2	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek
STRATEJİK HEDEF 6.3	Mevcut kullanılan EKS abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak
STRATEJİK AMAÇ 7	KIRSAL KESİMDE MEVCUT SAYAÇ SİSTEMİNİN DEVAMI VE İYİLEŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK
STRATEJİK HEDEF 7.1	Yeni abonelere sayaç takılması
STRATEJİK HEDEF 7.2	Su sayaçlarının tamir bakımı

STRATEJİK AMAÇ 8	İÇMESUYU HATLARININ YAPIMI, DEPOLARIN BAKIMI, KAPTAJLARIN BAKIMI VE YAPIMI, TERFİ MERKEZLERİNİN YAPIMI
STRATEJİK HEDEF 8.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde; içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, içmesuyu depolarının bakımı, kaptajların bakımını ve yapımını sağlamak, içmesuyu amaçlı sondaj kuyularını açmak, derinkuyu ve yatay milli terfi merkezi yapmak, ilçelerde kullanılmak üzere 6 adet kamyonet, 6 adet kamyon alımı
STRATEJİK AMAÇ 9	MUHTELİF İLÇE VE MAHALLELERDE SU YÖNETİMİ VE KAYIP KAÇAK ORANINI AZALTMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK
STRATEJİK HEDEF 9.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetiminin sağlanması için ana ve alt basınç bölgelerinin yapılması. Kayıp kaçak oranını azaltmak için park ve bahçelere sayaç odası yapılması. Bu işlemleri yürütebilmek için gerekli ekipmanların alınması.
STRATEJİK AMAÇ 10	İÇMESUYU HATLARI İLE DEPOLARIN YAPIMI VE BAKIMI
STRATEJİK HEDEF 10.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, içmesuyu depolarının yapımı ve bakımı
STRATEJİK AMAÇ 11	KANALİZASYON, YAĞMURSUYU HATLARI VE ATIKSU ARITMA TESİSİ YAPMAK
STRATEJİK HEDEF 11.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, muhtelif ilçe ve mahallelerde atıksu arıtma tesisi yapmak
STRATEJİK AMAÇ 12	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN BAKIMI VE YAPIMI
STRATEJİK HEDEF 12.1	Mevcut yeşil alanların bakımını ve yeni yeşil alanlar yapmak
STRATEJİK AMAÇ 13	MEVCUT BİNALARIN BÜYÜK BAKIM ONARIM VE YENİ BİNA YAPIMI
STRATEJİK HEDEF 13.1	Mevcut binaların büyük bakım onarımını yapmak ve ihtiyaç duyulan yeni idari ve hizmet binası yapmak
STRATEJİK AMAÇ 14	İÇMESUYU HATLARI İLE YENİ SU KAYNAKLARINI DEĞERLENDİRMEK
STRATEJİK HEDEF 14.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu projesi yapmak, yeni su kaynaklarını değerlendirmek, içmesuyu arıtma tesis projesi yapmak ve kamulaştırma işlerini yapmak
STRATEJİK AMAÇ 15	KANALİZASYON, YAĞMURSUYU HATLARI İLE ATIKSU ARITMA TESİS PROJELERİ
STRATEJİK HEDEF 15.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon, yağmursuyu ile arıtma tesis projeleri ve kamulaştırma işlerini yapmak
STRATEJİK AMAÇ 16	MEVCUT SU KAYNAKLARINI KORUMAK VE YENİ SU KAYNAKLARINI GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 16.1	Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak; Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak
STRATEJİK HEDEF 16.2	Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar ile kamulaştırma ve projelendirme işlemlerini yapmak
STRATEJİK AMAÇ 17	İÇMESUYUNU SAĞLIKLI VE KALİTELİ BİR ŞEKİLDE ARITMAK
STRATEJİK HEDEF 17.1	Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak

STRATEJİK HEDEF 17.2	İçmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak
STRATEJİK HEDEF 17.3	SCADA Sistemini etkili bir şekilde kullanmak ve geliştirmek
STRATEJİK AMAÇ 18	İÇMESUYU ŞEBEKE SİSTEMİNDEKİ KAYIP, KAÇAK ORANINI DÜŞÜRMEK
STRATEJİK HEDEF 18.1	İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp, kaçak oranını 2019 yılına kadar %25'in altına düşürmek
STRATEJİK AMAÇ 19	KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU HATLARI YAPIMI
STRATEJİK HEDEF 19.1	İl genelinde yeni kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapımı, kanalizasyon parsel bacası ve yağmursuyu ızgarası tesisi oluşturulması
STRATEJİK AMAÇ 20	MEVCUT KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU TESİSLERİNİN İŞLETİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 20.1	İl genelinde mevcut olan kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım, onarımı ile kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarında meydana gelen kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi yağmursuyu ızgaralarının temizlenmesi ve kanalizasyon terfi merkezlerinin bakım ve onarımlarının yapımı
STRATEJİK AMAÇ 21	TAŞIT VE İŞ MAKİNASI ALIMI
STRATEJİK HEDEF 21.1	İhtiyaç duyulan muhtelif cins ve sayıda taşıt ve iş makinası alımı
STRATEJİK AMAÇ 22	MAKİNA PARKININ İŞLETİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 22.1	Makina parkında bulunan tüm taşıt ve iş makinalarının bakım, onarım, sevk ve idaresini yapmak, bunun için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, lastik vb. tüm sarf malzemelerini satın almak, vergi ve sigortalarını yapmak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

06.07.2013 tarih ve 28699 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayınlanan, Onuncu Kalkınma Planında Yerel Yönetimler için aşağıda yer alan hedefler öngörülmüştür. Bizim de önceliğimiz bu temel hedefler doğrultusunda hareket etmek olacaktır. Ana başlıklar halinde temel politika ve önceliklerimize uyumlu hedefler şunlardır;

- Çevrenin korunması ve kentsel altyapının gerçekleştirilmesi,
- Bölgesel gelişmenin sağlanması,
- Kamu kesiminde insan kaynaklarının geliştirilmesi,
- Yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması,
- Politika oluşturma ve uygulama kapasitenin artırılması,
- Kültürün korunması ve geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi,
- e-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi.



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

2015 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu					
Hesap Kodu	Ekonomik Kod		Bütçe Giderinin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı
	I	II			
830	01		Personel Giderleri	31.266.180,69	30.792.405,66
830	01	1	Memurlar	11.668.510,41	11.996.710,70
830	01	2	Sözleşmeli Personel	478.087,25	672.424,14
830	01	3	İşçiler	19.041.460,71	18.052.810,77
830	01	4	Geçici Personel	38.965,36	40.629,15
830	01	5	Diğer Personel	39.156,96	29.830,90
830	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.658.964,54	5.526.476,30
830	02	1	Memurlar	1.618.099,23	1.648.117,16
830	02	2	Sözleşmeli Personel	47.909,68	66.364,91
830	02	3	İşçiler	3.992.955,63	3.811.994,23
830	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.490.577,38	56.490.428,21
830	03	1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	15.547.828,65	10.229.252,84
830	03	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	15.281.295,34	16.966.891,37
830	03	3	Yolluklar	22.455,67	29.965,05
830	03	4	Görev Giderleri	607.010,90	745.097,27
830	03	5	Hizmet Alımları	11.573.604,36	18.540.476,00
830	03	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	15.449,37	6.961,83

830	03	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	4.795.609,79	8.924.346,62
830	03	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	647.323,30	1.047.437,23
830	04		Faiz Giderleri	3.759.673,24	3.531.319,93
830	04	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.759.673,24	3.531.319,93
830	05		Cari Transferler	14.122.451,44	21.561.563,75
830	05	1	Görev Zararları	1.067.479,54	1.506.865,75
830	05	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	54.971,90	54.698,00
830	05	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	13.000.000,00	20.000.000,00
830	06		Sermaye Giderleri	10.564.537,16	29.808.438,06
830	06	1	Mamul Mal Alımları	5.604.134,27	10.591.268,92
830	06	3	Gayri Maddi Hak Alımları	12.567,00	109.032,00
830	06	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	0,00	577.955,45
830	06	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	4.947.835,89	18.529.001,69
830	06	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	1.180,00
830	07		Sermaye Transferleri	0,00	2.000,00
830	07	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	2.000,00
Bütçe Giderleri Toplamı (A)				113.862.384,45	147.712.631,91

Hesap Kodu	Ekonomik Kod		Bütçe Gelirinin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı
	I	II			
800	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	114.639.067,17	122.091.970,04
800	03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	114.584.660,87	121.856.094,48
800	03	6	Kira Gelirleri	54.406,30	235.875,56
800	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	826,00
800	04	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	826,00
800	05		Diğer Gelirler	25.867.986,25	32.646.324,38
800	05	1	Faiz Gelirleri	2.809.267,59	3.500.791,92
800	05	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	21.786.908,30	27.654.070,42
800	05	3	Para Cezaları	246.492,54	425.706,49
800	05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.025.317,82	1.065.755,55
800	06		Sermaye Gelirleri	3.449.004,04	3.180.643,48
800	06	2	Taşınır Satış Gelirleri	3.449.004,04	3.180.643,48
Bütçe Gelir Toplamı (B)				143.956.057,46	157.919.763,90
810	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	159.841,40	165.276,46
810	03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	159.841,40	165.276,46
810	05		Diğer Gelirler	0,00	6,14
810	05	3	Para Cezaları	0,00	6,14
810	06		Sermaye Gelirleri	1.232,56	0,00
810	06	2	Taşınır Satış Gelirleri	1.232,56	0,00
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplamı (C)				161.073,96	165.282,60

Net Bütçe Geliri (D=B-C)	143.794.983,50	157.754.481,30
Bütçe Gelir-Gider Farkı(D-A)	29.932.599,05	10.041.849,39

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2015 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı
	I	II			
630	01		Personel Giderleri	31.266.180,69	30.939.405,66
630	01	01	Memurlar	11.668.510,41	11.996.710,70
630	01	02	Sözleşmeli Personel	478.087,25	672.424,14
630	01	03	İşçiler	19.041.460,71	18.199.810,77
630	01	04	Geçici Personel	38.965,36	40.629,15
630	01	05	Diğer Personel	39.156,96	29.830,90
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.658.964,54	5.526.476,30
630	02	01	Memurlar	1.618.099,23	1.648.117,16
630	02	02	Sözleşmeli Personel	47.909,68	66.364,91
630	02	03	İşçiler	3.992.955,63	3.811.994,23
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.515.614,07	28.919.051,61
630	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.031,98	430,00
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	9.827.394,27	10.614.707,08
630	03	03	Yolluklar	22.173,85	29.617,37
630	03	04	Görev Giderleri	585.725,47	738.787,04
630	03	05	Hizmet Alımları	9.909.286,70	15.789.965,36
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	13.305,97	6.441,14
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	982.504,13	1.610.662,19
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	174.191,70	128.441,43
630	04		Faiz Giderleri	2.936.670,85	3.012.926,00
630	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.936.670,85	3.012.926,00
630	05		Cari Transferler	14.122.451,44	21.738.563,75
630	05	01	Görev Zararları	1.067.479,54	1.683.865,75
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	54.971,90	54.698,00
630	05	08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	13.000.000,00	20.000.000,00

630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	9.084.506,96
630	11	04	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0,00	0,00
630	11	06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artışlar	0,00	9.084.506,96
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	85,28	1.608,07
630	12	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	85,28	1.603,99
630	12	05	Diğer Gelirler	0,00	4,08
630	13		Amortisman Giderleri	12.637.144,17	14.234.123,85
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	12.626.494,17	13.922.243,85
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	10.650,00	311.880,00
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	13.081.547,29	18.474.341,60
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	183.067,43	124.384,27
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	9.687,86	6.331,04
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	610.390,72	1.627.483,23
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	2.459.795,08	4.043.377,90
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	53.154,25	125.519,05
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	61.561,67	121.433,69
630	14	10	Zirai Maddeler	40.056,25	1.958,25
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	8.370.438,84	10.417.826,69
630	14	13	Yedek Parçalar	1.149.467,94	1.824.767,64
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	128.436,45	102.539,90
630	14	17	Basıncılı Ekipmanlar	13.700,00	41.008,50
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1.790,80	37.711,44
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	8.102,66	243.974,45
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	8.102,66	243.974,45
630	99		Diğer Giderler	43.154,74	4.414,86
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	43.154,74	4.414,86
			Giderler Toplamı	101.269.915,73	132.179.393,11

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı
	I	II			
600	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	110.213.796,44	111.982.120,37
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	110.159.390,14	111.725.380,65
600	03	06	Kira Gelirleri	54.406,30	256.739,72
600	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	826,00
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	826,00
600	05		Diğer Gelirler	26.059.972,67	32.033.204,67
600	05	01	Faiz Gelirleri	2.809.267,59	3.534.195,92
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	21.786.908,30	27.654.070,42
600	05	03	Para Cezaları	448.764,65	323.599,23
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	1.015.032,13	521.339,10
600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	4.485.196,10	1.225.570,13
600	11	03	Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	1.674.263,36	1.225.570,13
600	11	06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	2.810.932,74	0,00
			Gelirler Toplamı	140.758.965,21	145.241.721,17
			Faaliyet Sonucu (+/-)	39.489.049,48	13.062.328,06

2015 Yılı Bilançosu

Aktif Hesaplar		2014 Yılı	2015 Yılı
1 -Dönen Varlıklar		125.915.368,74	130.844.966,04
10 - Hazır Değerler		40.823.345,27	48.938.598,25
100 - Kasa Hesabı		0,00	0,00
101 - Alınan Çekler Hesabı		0,00	0,00
102 - Banka Hesabı		40.692.709,63	47.025.312,93
103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)		0,00	0,00
104 - Proje Özel Hesabı		0,00	0,00
105 - Döviz Hesabı		0,00	0,00
106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)		0,00	0,00
108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı		660,00	1.360,00
109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı		129.975,64	1.911.925,32
11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar		0,00	0,00
117 - Menkul Varlıklar Hesabı		0,00	0,00
118 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı		0,00	0,00
12 - Faaliyet Alacakları		9.425.398,35	7.070.146,40
120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı		305.982,90	194.267,13
121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı		7.089.060,31	5.449.390,29
122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı		1.212.480,38	532.737,49
126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı		358.312,91	392.031,59
127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı		459.561,85	501.719,90
13 - Kurum Alacakları		49.000.000,00	42.000.000,00
132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı		49.000.000,00	42.000.000,00
137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı		0,00	0,00
14 - Diğer Alacaklar		144.845,27	583.160,06
140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı		144.845,27	583.160,06
15 - Stoklar		15.436.441,05	15.756.117,10
150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı		15.436.441,05	15.756.117,10

	153 - Ticari Mallar Hesabı	0,00	0,00
	157 - Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00
	16 - Ön Ödemeler	2.282.904,35	4.672.408,99
	160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00
	161 - Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00
	162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	553.814,81	529.036,59
	164 - Akreditifler Hesabı	0,00	0,00
	165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	1.729.089,54	4.143.372,40
	166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0,00	0,00
	167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı	0,00	0,00
	18 - Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00
	180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00
	19 - Diğer Dönen Varlıklar	8.802.434,45	11.824.535,24
	190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	8.802.434,45	11.824.535,24
	191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00
	197 - Sayım Noksanları Hesabı	0,00	0,00
	2 -Duran Varlıklar	201.035.337,07	212.297.384,50
	21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00
	217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
	218 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
	22 - Faaliyet Alacakları	0,00	135.474,75
	220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	29.502,37
	222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	105.972,38
	227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00
	23 - Kurum Alacakları	0,00	0,00
	232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00
	24 - Mali Duran Varlıklar	0,00	600.000,00
	240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00
	241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	600.000,00

25 - Maddi Duran Varlıklar	200.964.818,44	211.385.124,44
250 - Arazi ve Arsalar Hesabı	5.962.762,40	6.527.676,18
251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	253.312.916,13	258.600.753,36
252 - Binalar Hesabı	129.154.645,95	129.154.716,95
253 - Tesis, Makina ve Cihazlar Hesabı	15.211.082,54	19.011.220,26
254 - Taşıtlar Hesabı	8.182.854,33	12.783.831,48
255 - Demirbaşlar Hesabı	3.695.457,54	4.376.382,93
256 - Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-224.797.811,93	-238.417.362,01
258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	10.242.911,48	19.347.905,29
259 - Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00
26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00
260 - Haklar Hesabı	299.566,25	611.446,25
264 - Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00
268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-299.566,25	-611.446,25
28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	231,02
280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00	231,02
29 - Diğer Duran Varlıklar	70.518,63	176.554,29
294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	860.930,97	1.271.307,78
297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00
299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-790.412,34	-1.094.753,49
Aktif Toplamı	326.950.705,81	343.142.350,54
9 -Nazım Hesaplar		
90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00
900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00
906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	8.398.333,89	12.370.203,07
910 - Teminat Mektupları Hesabı	8.398.333,89	12.370.203,07
912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00	0,00

	92 - Taahhüt Hesapları	18.869.719,90	59.124.872,97
	920 - Gider Taahhütleri Hesabı	18.869.719,90	59.124.872,97
Toplam		27.268.053,79	71.495.076,04
Genel Toplam		354.218.759,60	414.637.426,58

2015 Yılı Bilançosu			
Pasif Hesaplar		2014 Yılı	2015 Yılı
3 -Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		15.620.027,70	47.477.796,27
	30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	4.636.977,83	34.321.182,46
	300 - Banka Kredileri Hesabı	0,00	28.996.444,39
	303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	4.636.977,83	5.324.738,07
	304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	0,00
	309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
	31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00
	310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
	32 - Faaliyet Borçları	2.845.780,22	2.204.703,52
	320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	2.845.780,22	2.204.703,52
	322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	0,00
	33 - Emanet Yabancı Kaynaklar	561.252,26	1.158.550,23
	330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00	415.795,41
	333 - Emanetler Hesabı	561.252,26	742.754,82
	34 - Alınan Avanslar	5.673.647,69	4.681.399,53
	340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	5.673.647,69	4.681.399,53
	349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00
	36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	1.648.898,01	2.161.614,65
	360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	708.330,09	1.171.789,83
	361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	358.338,30	400.340,31
	362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	582.229,62	589.484,51
	363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı	0,00	0,00

	368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	0,00	0,00
37 - Borç ve Gider Karşılıkları		193.523,37	193.523,37
	372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	193.523,37	193.523,37
	379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00
38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		59.948,32	2.756.822,51
	380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00
	381 - Gider Tahakkukları Hesabı	59.948,32	2.756.822,51
39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı		0,00	0,00
	391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00
	397 - Sayım Fazlaları Hesabı	0,00	0,00
	399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00
4 - Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		102.299.267,71	76.976.668,78
40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar		95.262.146,99	72.008.932,98
	400 - Banka Kredileri Hesabı	26.577.566,15	0,00
	403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	68.684.580,84	72.008.932,98
	404 - Tahviller Hesabı	0,00	0,00
	409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar		0,00	0,00
	410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00
43 - Diğer Borçlar		904.734,97	764.908,85
	430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	904.734,97	764.908,85
	438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00
44 - Alınan Avanslar		0,00	0,00
	440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00
	449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00
47 - Borç ve Gider Karşılıkları		4.054.996,25	4.202.826,95
	472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.054.996,25	4.202.826,95
	479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00
48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		2.077.389,50	0,00

	480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00
	481 - Gider Tahakkukları Hesabı	2.077.389,50	0,00
	49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00
	499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00
5 - Öz Kaynaklar		209.031.410,40	218.687.885,49
	50 - Net Değer	76.627.137,16	91.509.492,33
	500 - Net Değer Hesabı	76.627.137,16	91.509.492,33
	52 - Yeniden Değerleme Farkları	0,00	0,00
	522 - Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0,00	0,00
	57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	92.915.223,76	114.116.065,10
	570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	92.915.223,76	114.116.065,10
	58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	0,00
	580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0,00	0,00
	59 - Dönem Faaliyet Sonuçları	39.489.049,48	13.062.328,06
	590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	39.489.049,48	13.062.328,06
	591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00	0,00
Pasif Toplamı		326.950.705,81	343.142.350,54
9 - Nazım Hesaplar			
	90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00
	901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00
	905 - Ödenekli Giderler Hesabı	0,00	0,00
	907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	0,00
	91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	8.398.333,89	12.370.203,07
	911 - Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	8.398.333,89	12.370.203,07
	913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	0,00
	92 - Taahhüt Hesapları	18.869.719,90	59.124.872,97
	921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	18.869.719,90	59.124.872,97
Toplam		27.268.053,79	71.495.076,04
Genel Toplam		354.218.759,60	414.637.426,58

Ana Varlık ve Borç Kalemleri Tablosu

	2014	Oran	2015	Oran
Dönen Varlıklar	125.915.368,74	0,39	130.844.966,04	0,38
Duran Varlıklar	201.035.337,07	0,61	212.297.384,50	0,62
Aktif Toplamı	326.950.705,81		343.142.350,54	
Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	15.620.027,70	0,05	47.477.796,27	0,14
Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	102.299.267,71	0,31	76.976.668,78	0,22
Özkaynaklar	209.031.410,40	0,64	218.687.885,49	0,64
Pasif Toplamı	326.950.705,81		343.142.350,54	

- Dönen varlıkların toplam varlıklar içindeki payı 2015 yılında 0,38 , Duran varlıkların toplam varlıklar içindeki payı ise 0,62 olarak gerçekleşmiştir.
- İşletme sermayesi ve yatırımların finansmanında kullanılan kaynaklardan kısa vadeli olanların oranı 0,14; uzun vadeli olanların ise 0,22 olarak görülmektedir.
- Özkaynakların toplam kaynaklar içindeki payı 0,64' tür.
- ESKİ, Yatırımlarını büyük oranda özkaynakları ile karşılamaktadır.

ESKİ Finansal Göstergeleri	2014	2015
Likidite Oranları		
Cari Oran (Dönen Varlıklar / K.V. Borçlar)	8,06	3,81
Nakit Oranı (Hazır Değerler / K.V. Borçlar)	2,61	1,42
Yapısal Durum		
(K.V. Alacaklar / Toplam Aktif)	0,26	0,24
(Duran Varlıklar / Toplam Aktif)	0,61	0,62
Mali Yapı		
Finansal Kaldıraç Oranı (Yabancı Kaynaklar / Aktif Toplamı)	0,36	0,36
Finansman Oranı (Özkaynaklar / Y.K. Toplamı)	1,77	1,76

- ESKİ'nin cari oranı 3,81 olarak gerçekleşmiştir.
- İdarenin elindeki hazır değerlerin kısa vadeli borçları karşılama oranı da 1,42'dir.
- Kısa vadeli alacakların toplam aktif içindeki payı 0,24'tür.
- Sabit kıymetler aktif toplamı içinde 0,62 paya sahiptir.
- Yabancı kaynakların toplam kaynaklar içindeki payı 0,36'dır.
- Özkaynaklar, yabancı kaynaklar oranı 1,76 olarak görülmektedir.
- Not: İller Bankası borç yapılandırmasından dolayı ilçelerden gelen borçların faizlerini iptal ederek kalan anaparalara vade konulmadığından kısa vadeli borçların içinde yer aldığı için kısa vadeli borçlarda artış olmuştur.

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Kamu idarelerinde mali denetim, genel olarak iç kontrol sistemi ve dış denetim olmak üzere iki şekilde yapılmaktadır.

Harcama birimleri ile mali hizmetler biriminde ön mali kontrol uygulaması "süreç kontrolü" şeklinde uygulamaya başlanmış ve bu çerçevede Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak "mali işler şube müdürlüğü" 5018 sayılı Yasa gereği ön mali kontrol işlemi yapmaktadır.

2560 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi hükmü uyarınca ESKİ Genel Kurul tarafından seçilmiş olan Denetçiler tarafından denetlenmektedir.

Genel Müdürlüğümüzün dış denetimini yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı'nın denetim programı doğrultusunda, kurum harcamaları ve gelirleri Sayıştay Denetçilerince denetlenmektedir. Tanzim edilen sorgu rapor maddeleri sorumlu personele tebliğ edilmekte olup, gerekli açıklamalar Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmektedir.

ABONE İŞLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Abone İşleri Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- Gayrimenkulüne su ve kanalizasyon bağlatmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin talepleri ile ilgili dilekçelerinin neticelendirilmesini ve yeni abone kaydı, yer değiştirme ve abonelik kapatma işlemlerinin Genel Müdür adına yapılmasını sağlamak,
- Su sayaçlarının montaj ve demontajı ile bakım ve kontrolünün yapılmasını sağlamak,
- Kaçak su kullananları takip etmek ve haklarında gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Abonelere ait her türlü istatistiki bilgileri çıkarmak ve dokümanlar hazırlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Abone İşleri Dairesi Başkanlığınca Yürütülen Hizmetler

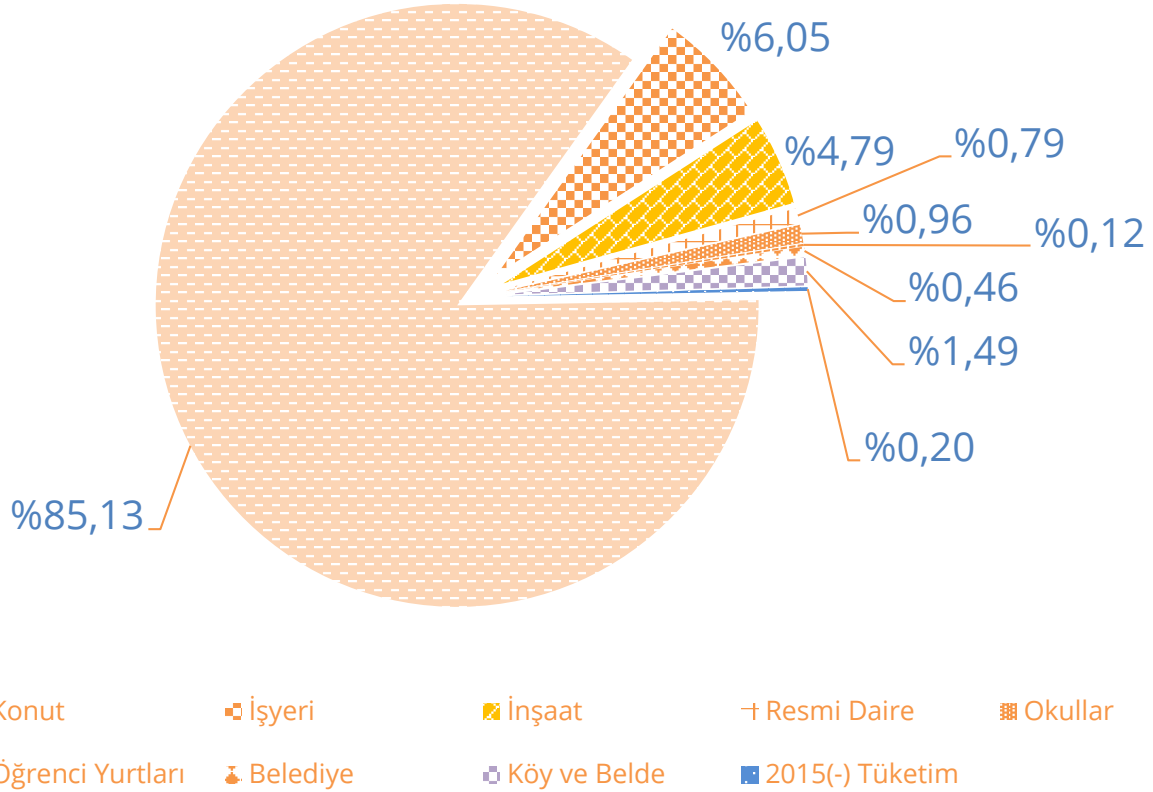
Abone İşleri Dairesi Başkanlığımız Odunpazarı, Tepebaşı, Alpu, Beylikova, Çifteler, Günyüzü, Han, İnönü, Mahmudiye, Mihalgazi, Mihalıççık, Sarıcakaya, Seyitgazi, Sivrihisar, Kırka, Kaymaz, Osmaniye, Bozan, Gündüzler, Yunusemre, Dinek, Kayakent, Gümüşkonak, Nasrettin Hoca, Dümrek, Doğançayır, Laçın, Alpagut olmak üzere 28 yerde tahakkuk ve tahsilat hizmetleri vermektedir. Abone ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü ile Tahsilat Şube Müdürlüğü olmak üzere iki adet şube müdürlüğü ve bu müdürlüklere bağlı merkez binada altyapı servisi, şebeke servisi, abone işleri servisi, borç takip servisi, mekanik sayaç tahakkuk servisi, keşif servisi, tahsilat servisi ve tahsilat vezneleri ile tüm daireye hizmet veren idari işler servisi ile Alpu, Beylikova, Çifteler, Günyüzü, Han, İnönü, Kaymaz, Kırka, Mahmudiye, Mihalgazi, Mihalıççık, Sarıcakaya, Seyitgazi ve Sivrihisar'da oluşturulan bürolarda abonelik işlemleri yürütülmektedir.

Tahsilat Şube Müdürlüğümüze bağlı veznelerimiz ise 2015 yılı sonu itibariyle aşağıda belirtilmiştir.

S.N.	Vezne ve Kredimatikler
1	Kredimatik (Kurtuluş)
2	Kredimatik (Espark AVM girişi 1 adet)
3	Kredimatik (Özdilek AVM)
4	Kredimatik (Halk Cad.)
5	Kredimatik (Yeşiltepe Mh. Sınır Park)
6	Kredimatik (Batıkent)
7	Kredimatik (Espark AVM girişi 1 adet)
8	Kredimatik (Migros Vişnelik)
9	Kredimatik (İhlamurkent Mh. Tilia AVM)
10	Kredimatik (Büyükdere Mh. Barış Manço Parkı)
11	Kredimatik (Aşağı Söğütönü)
12	Kredimatik (Büyükşehir Belediyesi)
13	Kredimatik (Yenikent Mh.)
14	Kredimatik (Tepebaşı)
15	Kredimatik (Neoplus AVM)
16	Kredimatik (Kanatlı AVM)
17	Kredimatik (Osmangazi)
18	Kredimatik (71 Evler)
19	Kredimatik (Bahçelievler)
20	Kredimatik (Ömerağa)
21	Kredimatik (Ömür)
22	Kredimatik (75.Yıl)
23	Kredimatik (Kırmızıtoprak)
24	Kredimatik (Devlet Hastanesi)
25	Kredimatik (Emek)
26	Kredimatik (Mamure)
27	Kredimatik (Çamlıca)
28	Kredimatik (Şarhöyük)
29	Vişnelik Veznesi (2 adet)
30	Sıcaksular Veznesi (4 adet)
31	Çamlıca Belde Evi Veznesi
32	Merkez Binası (5 Adet)
33	3 Adet Mobil Tahsilat Aracı

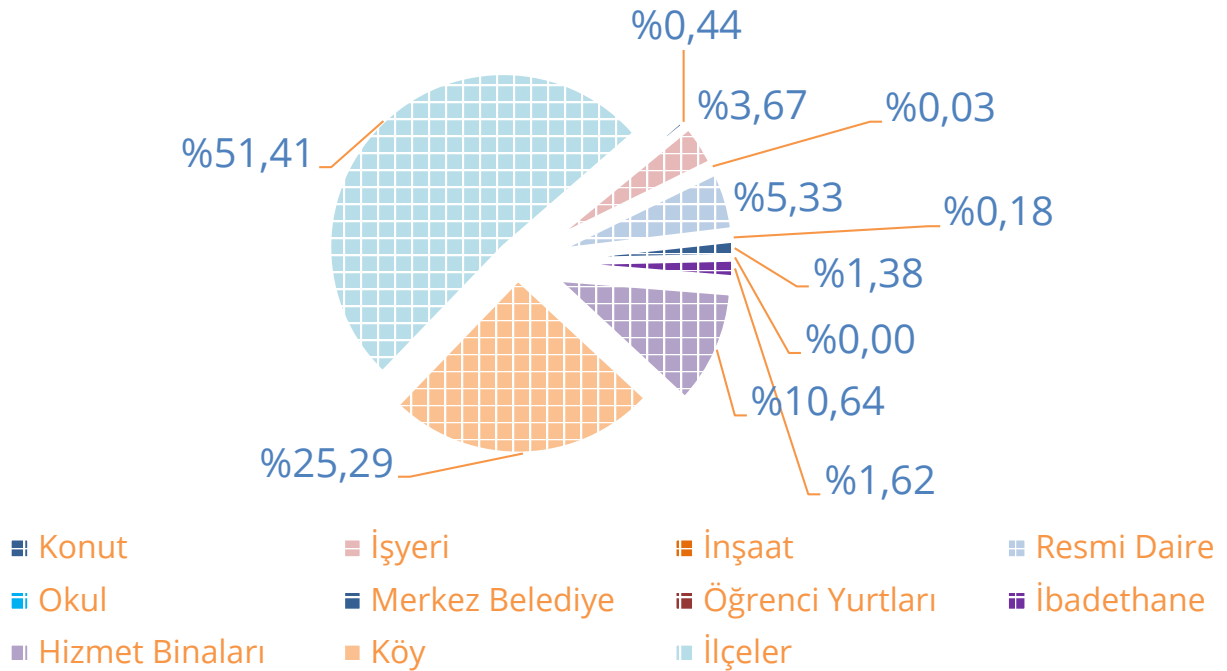
2015 Yılı EKS Su Tüketiminin Abone Tiplerine Göre Dağılımı

Abone Tipi	Tüketim (m ³)
Konut	21.104.149,56
İşyeri	1.500.787,51
İnşaat	1.186.275,05
Resmi Daire	197.049,21
Okullar	239.116,56
Öğrenci Yurtları	29.397,97
Belediye	114.785,22
Köy ve Belde	368.497,80
2015(-) Tüketim	49.123,83
Toplam	24.789.182,71



2015 Yılı Mekanik Sayaç Su Tüketiminin Abone Tiplerine Göre Dağılımı

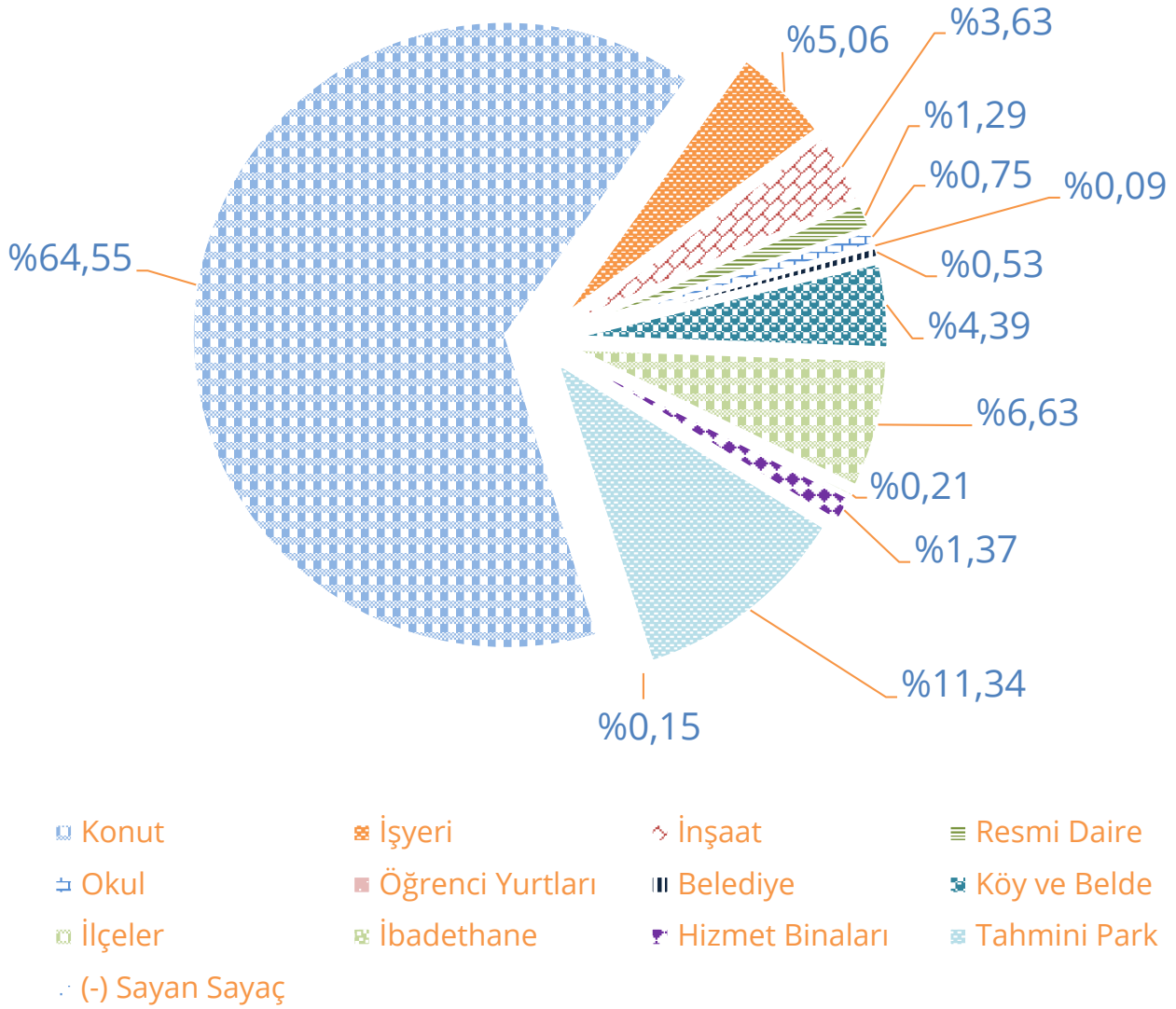
Abone Tipi	Tüketim (m ³)
Konut	18.664,35
İşyeri	154.898,94
İnşaat	1.415,79
Resmi Daire	225.134,58
Okul	7.746,10
Merkez Belediye	58.141,17
Öğrenci Yurtları	3,50
İbadethane	68.386,29
Hizmet Binaları	448.891,44
Köy	1.067.405,30
İlçeler	2.169.968,25
Toplam	4.220.655,71



2015 Yılı Su Tüketiminin Abone Tiplerine Göre Dağılımı

Abone Tipi	Tüketim (m ³)
Konut	21.122.813,91
İşyeri	1.655.686,45
İnşaat	1.187.690,84
Resmi Daire	422.183,79
Okul	246.862,66
Öğrenci Yurtları	29.401,47
Belediye	172.926,39
Köy ve Belde	1.435.903,10
İlçeler	2.169.968,25
İbadethane	68.386,29
Hizmet Binaları	448.891,44
(-) Sayan Sayaç	49.123,83
Tahmini Park	3.711.354,00
Genel Toplam	32.721.192,42

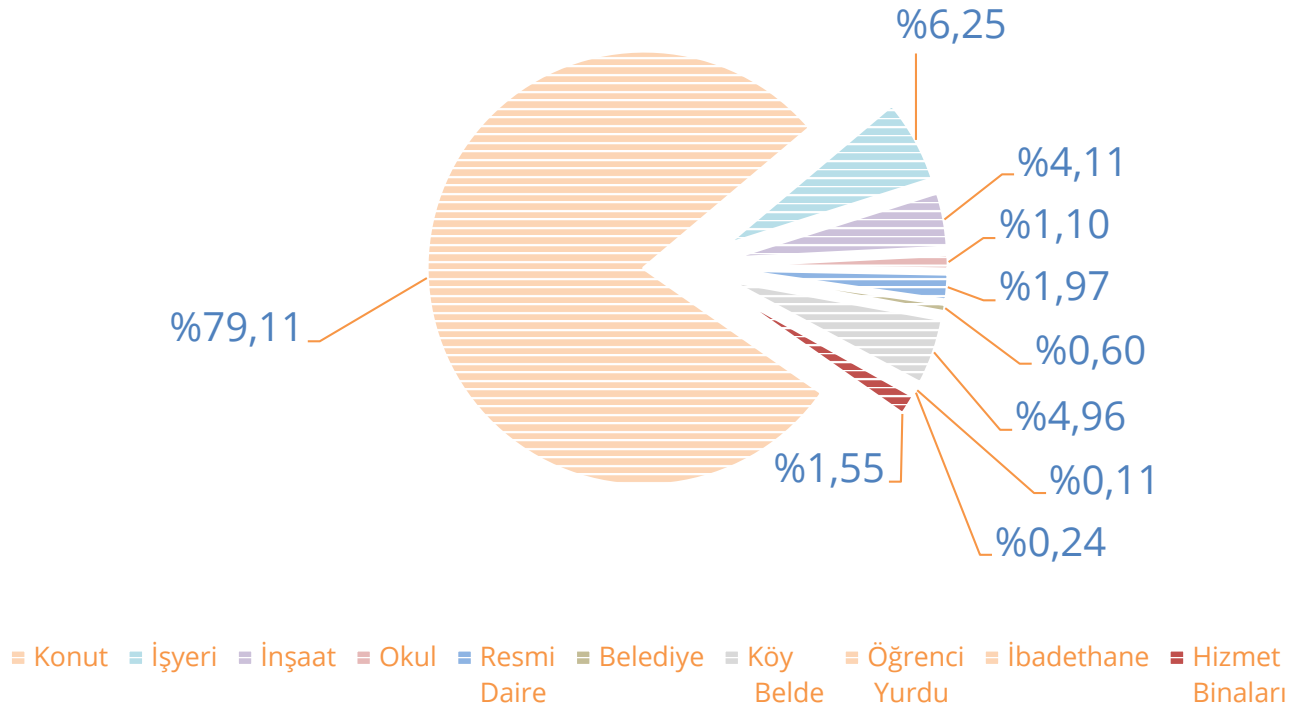
Genel Su Tüketiminin Abone Tipi Dağılımı



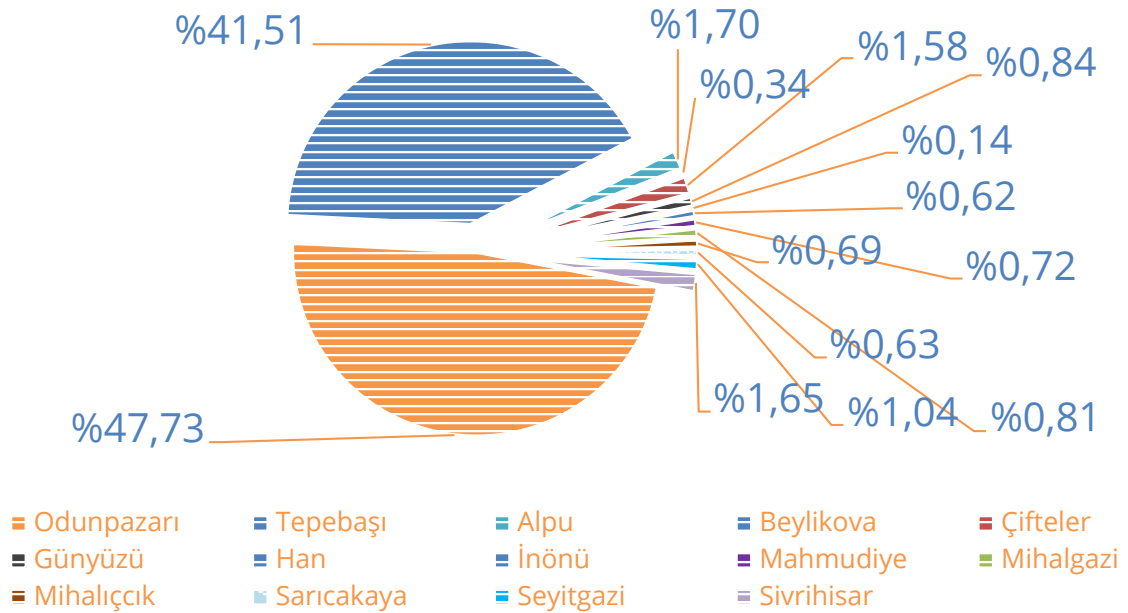
2015 Yılı Abone Tipi Bazında Su Tüketimlerinin İlçelere Göre Dağılımı

		Odunpazarı	Tepebaşı	Alpu	Beylikova	Çifteler	Günyüzü	Han	İnönü	Mahmudiye	Mihalgaçi	Mihalgaçık	Sarıcakaya	Seyitgazi	Sivrihisar	Toplam
Konut	Eks	11.465,011,26	9.639,138,29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.911.949,63
	Mekanik	14.284,30	48.307,99	239.914,26	67.679,26	289.375,63	78.830,32	29.126,18	116.490,45	134.750,78	69.625,79	123.136,41	62.087,14	198.235,33	335.956,24	
İşyeri	Eks	784.796,61	715.990,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.809.449,51
	Mekanik	39.701,19	117.805,22	10.832,88	4.203,13	15.642,45	4.763,44	1.108,62	4.458,28	10.625,09	2.144,69	5.826,80	17.247,77	25.490,49	48.811,95	
İnşaat	Eks	421.811,68	764.463,38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.191.549,25
	Mekanik	1.393,67	28,88	-	-	172,69	10,00	139,46	1.209,45	136,00	-	23,54	-	1.426,09	734,41	
Okul	Eks	153.963,63	85.152,92	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	317.709,00
	Mekanik	7.746,10	-	2.034,93	4.285,73	13.476,13	4.958,14	561,75	9.176,73	4.982,14	497,29	2.649,44	2.751,29	3.594,72	21.878,06	
Resmi Daire	Eks	120.892,46	76.156,76	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	570.924,36
	Mekanik	128.319,87	102.491,21	9.540,91	2.922,86	21.599,33	5.146,46	4.163,73	6.668,42	16.461,00	2.039,77	14.256,75	7.542,59	36.147,18	16.575,06	
Belediye	Eks	40.926,07	73.859,15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	174.557,12
	Mekanik	31.346,83	26.794,33	-	-	-	270,00	-	769,42	-	-	10,32	-	-	581,00	
Köy Belde	Eks	167.850,75	191.108,98	230.246,44	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.435.903,07
	Mekanik	32.590,02	45.802,50	-	20.255,29	116.643,29	148.745,37	6.310,38	40.862,62	42.265,13	150.107,17	54.020,61	91.750,61	37.212,26	505.93,58	
Öğrenci Yurdu	Eks	7.946,10	21.451,87	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31.394,90
	Mekanik	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.993,43	
İbadethane	Eks	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68.386,29
	Mekanik	17.195,83	51.190,46	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Hizmet Binaları	Eks	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	448.891,44
	Mekanik	386.048,18	62.843,26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Toplam		13.821.828,05	12.022.586,10	492.569,42	99.346,27	456.909,52	242.723,73	41.410,12	179.635,37	209.220,14	233.952,78	199.923,87	181.379,40	302.106,07	477.123,73	28.960.714,57

Abone Tiplerine Göre Su Tüketimi

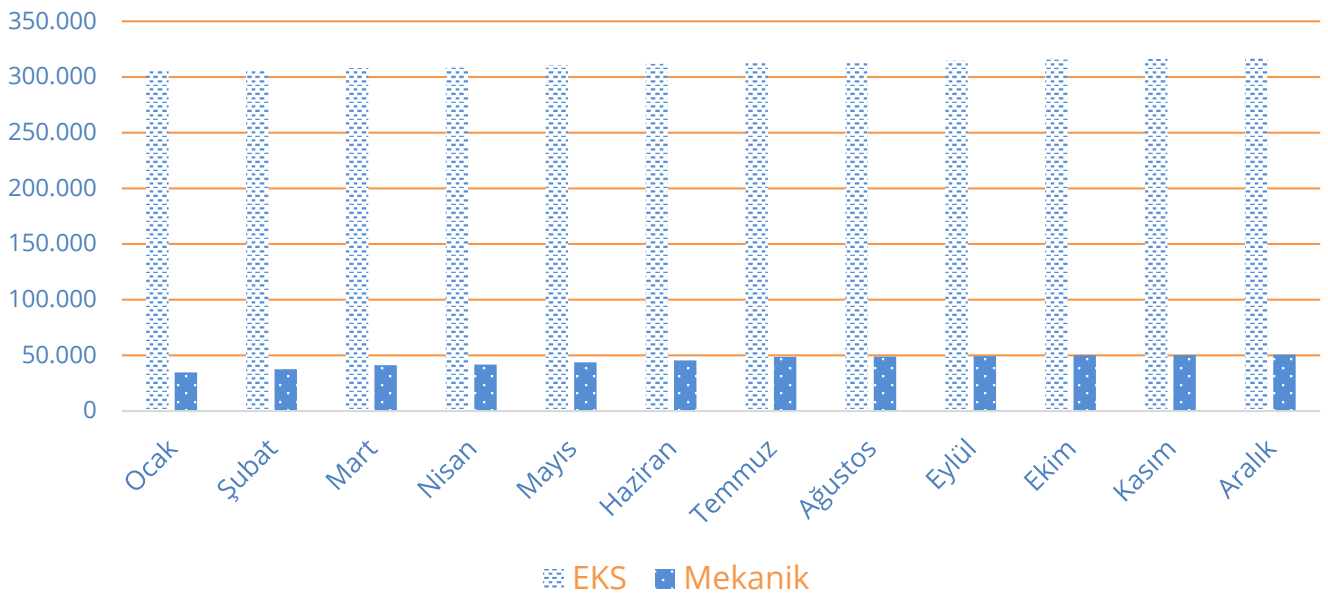


İlçelere Göre Su Tüketimi



2015 Yılı Abone Sayılarının Aylara Göre Dağılımı (Adet)

Aylar	EKS	Mekanik			Toplam
		İlçe	Köy	Merkez	
Ocak	305.670	30.522	423	3.673	340.288
Şubat	306.968	30.958	2.946	3.656	344.528
Mart	308.188	31.123	6.423	3.658	349.392
Nisan	309.642	31.241	6.857	3.640	351.380
Mayıs	310.781	31.472	8.640	3.634	354.527
Haziran	311.807	31.653	10.175	3.631	357.266
Temmuz	312.859	31.997	12.927	3.623	361.406
Ağustos	313.956	32.128	13.109	3.617	362.810
Eylül	314.603	32.419	13.334	3.620	363.976
Ekim	315.592	32.521	13.989	3.609	365.711
Kasım	316.344	32.876	14.315	3.021	366.556
Aralık	317.659	32.893	14.705	3.044	368.301



2015 Yılı Abone Sayılarının Abone Tiplerine Göre Dağılımı (Adet)

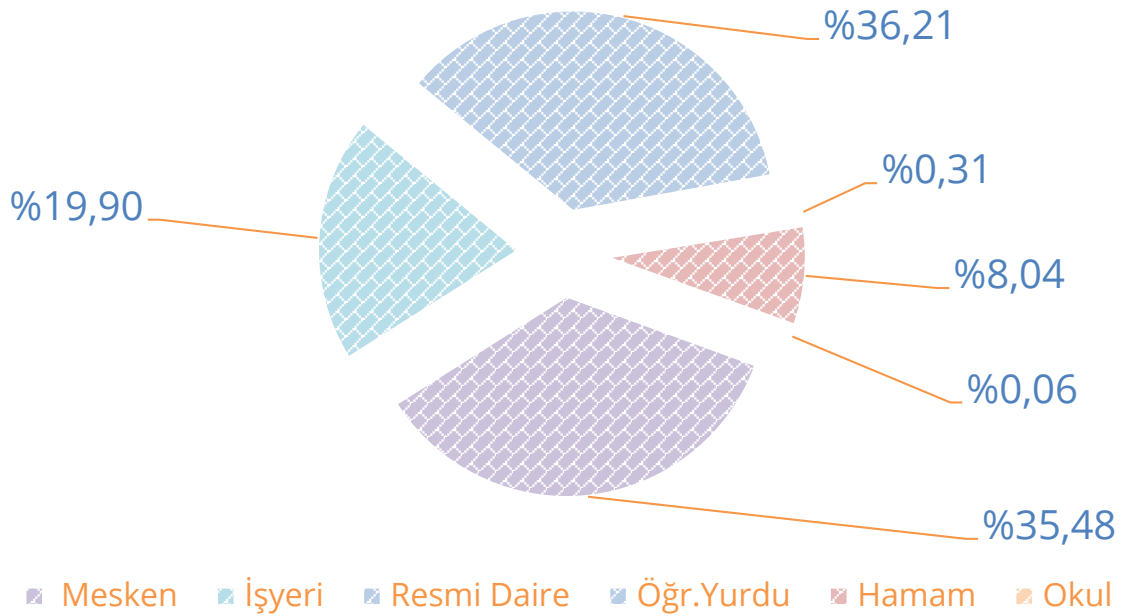
Abone Tipi	EKS	Mekanik	Toplam
Konut	283.667	1.675	285.342
İşyeri	21.975	835	22.810
İnşaat	6.784	84	6.868
Resmi Daire	314	96	410
Okul	422	17	439
Öğrenci Yurdu	79	1	80
Merkez Belediye	117	39	156
Hizmet Yeri-Belediye	-	80	80
Hizmet Yeri-İbadethane	-	217	217
İlçe	-	32.893	32.893
Köy	4.301	14.705	19.006
Toplam	317.659	50.642	368.301

2015 Yılı Atıksu Abonelerinin Abone Tiplerine Göre Dağılımı (Adet)

Mesken	İşyeri	Resmi Daire	Öğr. Yurdu	Hamam	Okul	Toplam
41	296	21	3	23	2	386

2015 Yılı Atıksu Abone Tüketimlerinin Aylara Göre Dağılımı (m³)

Aylar	Mesken	İşyeri	Resmi Daire	Öğr.Yurdu	Hamam	Okul	Toplam
Ocak	113.367	37.871	69.485	593	12.556	260	234.132
Şubat	125.291	36.919	69.431	704	13.283	121	245.750
Mart	86.513	38.064	70.300	907	15.414	130	211.329
Nisan	27.127	39.174	71.389	629	14.444	149	152.912
Mayıs	27.342	42.038	71.131	614	15.966	113	157.203
Haziran	27.300	37.723	69.284	417	15.045	104	149.873
Temmuz	12.449	43.902	68.280	501	15.936	50	141.117
Ağustos	12.302	45.333	69.680	412	16.115	50	143.891
Eylül	12.215	40.380	68.287	505	17.602	50	139.038
Ekim	27.206	39.306	72.255	901	17.349	50	157.066
Kasım	196.323	35.848	69.928	605	19.716	112	322.532
Aralık	174.947	35.945	90.165	494	17.462	172	319.184
Toplam	842.383	472.502	859.615	7.281	190.888	1.360	2.374.029



2015 Yılı Mekanik Sayaç Abone Tipi Bazında Aylık Tüketimler (m³)

	Konut	İşyeri	İnşaat	Resmi	Okul	M.Belediye	Öğ. Yurdu	İlçe	Köy	İbadethane	Hizmet Yeri	Toplam
Ocak	1.480,16	10.704,61	185,48	18.146,77	879,4	2.081,50	1,75	189.297,04	52.956,83	6.597,04	31.415,51	313.746,07
Şubat	1.545,54	11.848,07	185,48	19.447,77	772,4	2.333,00	1,75	184.338,21	66.075,49	7.680,57	31.415,51	325.643,78
Mart	1.787,42	13.134,50	250,98	19.447,77	772,4	2.420,00	-	188.159,12	72.632,97	7.737,48	45.157,26	351.499,90
Nisan	1.673,44	14.227,88	250,98	17.779,18	652,4	2.453,00	-	202.856,05	95.554,69	8.192,53	45.157,26	388.797,40
Mayıs	1.845,39	14.525,82	229,98	17.779,18	652,4	4.339,67	-	206.812,10	118.312,02	5.554,11	43.577,09	413.627,76
Haziran	1.839,06	12.560,83	229,98	17.537,77	618,48	7.195,75	-	213.510,29	87.902,51	6.495,78	43.752,34	391.642,79
Temmuz	2.109,45	13.425,70	39,98	17.537,77	618,48	10.190,25	-	214.089,13	81.441,23	5.354,11	43.917,59	388.723,68
Ağustos	2.128,36	16.454,01	37,98	20.596,06	473,98	8.998,50	-	201.821,55	105.638,21	5.214,36	43.917,59	405.280,61
Eylül	1.235,17	15.458,83	2,48	20.596,06	473,98	4.796,00	-	189.820,52	157.791,73	5.214,36	43.917,59	439.306,72
Ekim	1.147,29	11.938,94	2,48	19.236,38	570,83	6.002,75	-	171.451,36	111.819,83	5.195,73	50.295,09	377.660,68
Kasım	962,08	9.937,19	-	19.236,38	570,83	4.793,75	-	139.044,79	90.276,35	5.150,23	18.689,64	288.661,23
Aralık	911,01	10.682,57	-	17.793,50	690,5	2.537,00	-	68.768,10	27.003,43	-	7.679,00	136.065,10
Toplam	18.664,35	154.898,94	1.415,79	225.134,58	7.746,10	58.141,17	3,5	2.169.968,25	1.067.405,30	68.386,29	448.891,44	4.220.655,71

2015 Yılı EKS Sayaç Abone Tipi Bazında Aylık Tüketimler (m³)

	Konut	İşyeri	İnşaat	Öğ. Yurdu	Resmi	Belde	Okul	Belediye	Köy	Toplam
Ocak	1.646.501,11	106.156,63	100.966,86	3.115,68	10.517,14	-	3.093,67	22.208,99	20.258,70	1.912.818,78
Şubat	1.468.872,92	110.033,68	64.818,17	1.046,43	15.279,92	-	5.753,94	18.822,75	11.226,76	1.695.854,57
Mart	1.637.651,19	127.219,81	95.487,80	1.432,12	11.395,97	-	17.009,21	9.253,83	14.787,16	1.914.237,09
Nisan	1.639.884,57	126.846,06	87.462,62	2.975,80	25.413,33	-	11.088,32	21.390,32	22.596,04	1.937.657,06
Mayıs	1.746.904,07	126.679,84	85.837,77	1.353,49	9.757,34	-	16.845,16	5.383,60	40.774,65	2.033.535,92
Haziran	1.757.649,89	122.541,51	86.707,23	-657,84	14.545,78	-	10.073,46	9.390,89	25.022,26	2.025.273,18
Temmuz	1.918.121,31	126.697,50	112.976,48	528,15	18.991,84	74,63	5.726,45	6.312,78	58.047,96	2.247.477,10
Ağustos	1.873.603,51	140.186,26	107.681,32	809,15	7.376,87	14,93	4.489,95	7.810,29	52.563,09	2.194.535,37
Eylül	1.873.341,23	123.540,93	102.166,57	4.008,02	13.995,23	14,93	4.155,56	4.152,38	49.577,06	2.174.951,91
Ekim	1.787.854,87	130.826,21	115.806,97	3.540,25	25.557,61	37,31	118.310,17	3.835,98	22.918,34	2.208.687,71
Kasım	1.817.995,31	132.132,63	126.106,23	748,37	8.373,41	29,85	22.765,84	899,98	25.421,02	2.134.472,64
Aralık	1.935.769,58	127.926,44	100.257,02	10.498,34	35.844,80	-	19.804,82	5.323,44	25.133,13	2.260.557,57
Toplam	21.104.149,56	1.500.787,51	1.186.275,05	29.397,97	197.049,21	171,64	239.116,56	114.785,22	368.326,16	24.740.058,88

2015 Yılı Faaliyet Raporu Altyapı Servisi Çalışmaları

Yapılan İşin Türü	Adet	Toplam Tahakkuk (₺)	Dönem İçi Tahsilat (₺)	Dönem Dışı Tahsilat (₺)	Tahsil Edilemeyen Tahakkuk (₺)	Toplam Tahsilat (₺)
Kanal Katılım Payı Tahakkuk ve Tahsilatı	12827	465.856.563,00	2.569.948,25	2.062.222,68	2.088.614,75	4.632.170,93
Vidanjör Hizmet Geliri Tahakkuk ve Tahsilatı	173	24.273,78	23.924,50	-	349,28	23.924,50
Kanal Açma Hizmet Geliri Tahakkuk ve Tahsilatı	613	97.415,88	94.625,71	226,56	2.790,17	94.852,27
Kanal Bağlantı Geliri Tahakkuk ve Tahsilatı	-	-	-	961,00	-	961,00
Teknik Denetim Proje Onay	26	46.049,12	46.049,12	-	-	46.049,12
Kanalizasyon Tesis Ücreti	52	11.829,66	11.829,66	-	-	11.829,66
Özel Vidanjör Hizmet Geliri	3	2.113,38	2.113,38	-	-	2.113,38
Dilekçeler	242	-	-	-	-	-
Toplam	13936	466.038.244,82	2.748.490,62	2.063.410,24	2.091.754,20	4.811.900,86

2015 Yılı Sabit Veznelerden Yapılan Aylık İşlem Sayıları

Vezne	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Merkez Vezneler	18.203	17.806	20.647	20.964	18.678	20.785	20.847	20.490	18.838	17.411	18.384	19.979	233.032
Mobil Vezneler	8.265	7.624	8.768	8.471	8.244	7.945	8.488	7.955	7.953	7.613	7.527	8.055	96.908
Sıcak Sular	31.806	27.906	30.965	29.975	28.708	30.248	30.456	29.428	28.807	27.180	28.387	29.652	353.518
Çamlıca Belde	4.189	4.043	3.650	372	262	339	257	383	243	256	321	260	14.575
Emek	9.594	8.881	2.104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.579
Kurtuluş	4.133	3.063	2.023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.219
Mamure	3.740	693	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.433
Odunpazarı	4.998	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.998
75. Yıl	1.948	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.948
Ömür	567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	567
Tepebaşı	1.768	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.768
Vişnelik	6.244	5.956	6.371	6.269	5.957	6.503	6.499	6.098	6.060	5.556	5.989	6.419	73.921
Alpu	314	478	866	632	518	732	375	469	319	342	706	850	6.601
Çifteler	343	519	937	769	614	518	288	523	546	761	1.013	843	7.674
Çukurhisar	-	-	-	-	-	182	346	377	323	338	274	279	2.119
Günyüzü	76	618	235	109	66	247	299	301	172	193	191	472	2.979
İnönü	95	150	106	810	218	95	116	98	749	199	70	741	3.447
Mihalgazi	239	53	36	187	40	380	78	86	33	27	192	352	1.703
Mihalıççık	122	145	652	123	271	475	168	217	637	253	413	349	3.825
Sarıcakaya	115	135	325	123	29	20	12	479	83	10	103	763	2.197
Sivrihisar	667	570	476	1.133	588	981	1.647	605	823	722	838	659	9.709
Mahmudiye	278	126	561	301	105	669	186	107	65	216	519	141	3.274
Beylikova	151	352	262	82	415	149	61	90	50	463	176	64	2.315
Seyitgazi	319	10	-	260	-	403	-	346	-	424	-	462	2.224
Han	-	6	230	-	-	47	-	-	-	33	-	47	363
Kırka	-	-	-	263	-	-	-	444	101	-	513	-	1.321
Toplam	98.174	79.134	79.214	70.843	64.713	70.718	70.123	68.496	65.802	61.997	65.616	70.387	865.217

2015 Yılı Kredimatiklerden Yapılan Aylık İşlem Sayıları

Vezne	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
71 Evler	6.268	5.933	6.100	5.656	6.112	6.390	6.888	7.282	7.059	5.897	6.064	6.171	75.820
75. Yıl	1.148	3.341	4.004	3.990	4.325	4.701	5.098	5.007	4.957	4.358	4.313	4.264	49.506
A.Söğütönü	1.128	1.039	1.280	1.193	1.205	1.374	1.514	1.388	1.406	1.226	1.333	1.318	15.404
Bahçelievler	7.512	7.079	9.543	9.707	10.136	11.045	10.178	10.348	10.497	11.470	11.673	12.253	121.441
Barış Manço	5.841	5.676	7.072	6.585	6.643	6.557	5.846	5.578	5.279	6.803	7.069	7.112	76.061
Batıkent	6.837	6.219	7.638	7.445	8.032	8.757	8.595	8.926	9.042	8.410	8.492	8.615	97.008
Büyükşehir	22.681	19.315	19.956	18.975	18.878	19.944	20.376	19.939	20.692	19.170	19.190	19.047	238.163
Çamlıca	-	-	1.612	4.460	5.283	6.016	6.283	6.596	6.720	5.945	5.994	5.835	54.744
D.Hastanesi	-	5.084	7.035	7.438	8.414	9.306	9.564	9.809	10.096	9.080	9.413	9.540	94.779
Emek	-	-	9.425	12.734	14.024	15.326	16.254	16.046	15.414	14.243	14.677	14.802	142.945
Espark	19.294	16.359	19.360	17.198	17.320	16.793	15.404	14.238	14.616	16.689	16.952	17.139	201.362
Halk Caddesi	6.871	6.223	7.332	7.136	7.365	8.065	8.403	8.297	8.664	7.681	7.718	7.736	91.491
Kanatlı	9.820	8.659	9.939	9.566	9.534	9.816	9.804	9.610	9.527	9.758	9.783	9.970	115.786
K.toprak	-	1.556	3.759	4.089	4.473	5.126	5.578	5.571	5.966	5.152	5.562	5.766	52.598
Kurtuluş	-	964	3.716	5.784	6.778	7.518	8.169	7.992	8.817	8.615	8.423	8.389	75.165
Mamure	-	2.833	4.522	4.973	5.242	5.719	6.014	5.832	6.145	5.509	5.672	5.887	58.348
Migros	8.271	7.333	8.335	7.778	8.319	8.882	8.746	8.616	8.735	8.031	8.370	8.229	99.645
Neoplus	3.483	3.118	3.595	3.453	3.534	3.928	3.937	3.822	4.051	3.516	3.555	3.408	43.400
Osmangazi	2.866	2.570	2.996	2.969	2.985	3.353	3.453	3.446	3.496	3.356	3.434	3.344	38.268
Ömerağa	5.633	5.808	7.127	7.109	7.687	7.985	8.387	8.238	8.307	7.499	7.651	7.562	88.993
Ömür	785	1.514	1.845	1.891	2.086	2.262	2.627	2.491	2.512	2.145	2.212	2.216	24.586
Özdilek	3.910	3.572	4.014	3.608	3.516	3.707	3.575	3.558	3.584	3.341	3.709	3.759	43.853
Sınırpark	6.382	5.168	6.727	6.579	7.298	7.743	8.713	8.142	8.463	7.135	7.081	7.228	86.659
Şarhöyük	-	-	-	-	-	1.470	2.315	2.486	2.714	2.409	2.371	2.314	16.079
Tepebaşı	12.493	12.679	14.885	13.407	14.233	15.468	15.901	15.029	15.209	14.497	14.570	14.485	172.856
Tilia	5.721	5.560	6.168	5.929	6.440	6.835	7.255	7.113	7.316	6.281	6.552	6.414	77.584
Yenikent	6.022	5.662	6.292	6.279	6.342	6.866	6.830	6.870	7.018	6.500	6.980	6.856	78.517
Toplam	142.966	143.264	184.277	185.931	196.204	210.952	215.707	212.270	216.302	204.716	208.813	209.659	2.331.061

2015 Yılı Abone Servisi Çalışmaları

Yapılan İş	Adet
Mekanik Abonelikten Başvuru	160
Yeni Abonelikten Başvuru	15692
Abone Sözleşme Yapılması	36775
Abonelik Kapatma Tahliye	10265
Tesis İptal	3031
Kart Bedeli Tahakkuku (Adet)	26656
Su Açma Bedeli Tahakkuku (Adet/Abone)	20915
İşar Tahakkuku	2941
Mukavelesizlik Cezası Tahakkuku	12
Kaçak Kullanım Cezası Tahakkuku	353
Sayaç Sökme Cezası Tahakkuku	81
Aparat Kırma Cezası Tahakkuku	4
Abone Tesis Bedeli	140
Kanal Açma Tahakkuku	8289
Tamir Ücreti	20
Kanalizasyon Bağlantı Cezası	4
Kanalizasyon Tesis Bedeli	99
Vidanjör Ücreti	3
Tahakkuk İptal Edilen	1808
Bedelsiz Kredi Yükleme	1717
Sayaç Bedeli	27195
Eski Abonede Sayaç Bedeli	33
Çok Katlı Katılım Bedeli	22251
Tek Katlı Katılım Bedeli	5085
Dilekçeler	3614
Toplam	187.143

2015 Yılı Şebeke Servisi Çalışmaları

Yapılan İş	Adet
Tetkik ve Keşif	17.669
Mekanik Sayaç Aboneliği İşlemi	18
EKS Aboneliği İşlemi	32.821
Kaçak Su Kullanım Tespit ve İşlemleri	595
Abone Tesis Onarım İşlemleri	746
Abone Şube Borusu Dış Hattan Bağlantı	2.495
Dilekçe ile Yapılan İşlemler	788
Abone Tip Değişikliği İşlemleri	4.814
Toplam	59.946

ATIKSU ARITMA

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı;

- Atıksu Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğü,
- Atıksu Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır.

Daire Başkanlığımızın temel görevleri;

- Şehir kanalizasyon sistemine bağlı işletmelerden kuruluş, işletme bilgileri, su kullanımı ve atıksu miktarı ile ilgili bilgileri toplayarak kayıt altına almak,
- Endüstriyel atıksuyu olan işletmelerin denetim faaliyetlerini yürütmek ve bu işletmelerin ESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğine uygun çalışmasını sağlamak,
- Kanalizasyon sistemine endüstriyel nitelikli atıksu deşarjı yapan işletmelerin atıksu arıtma tesisi kurması gerektiği durumlarda kurulacak atıksu arıtma tesisinin projelerini Çevre Bakanlığı'nın Atıksu Arıtma – Derin Deniz Deşarj Tesisi Proje Onay Genelgesi kapsamında onaylamak,
- I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesislerinin Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak işletilmesini sağlamak,
- Atıksu arıtımında yeni teknolojiler konusunda yurtiçi ve yurtdışı kapsamlı inceleme, araştırma ve değerlendirmeler yapmak,
- Daire Başkanlığımız personelinin görevlerini yasalar, yönetmelikler, genelgeler ve talimatlara uygun olarak zamanında yapmalarını sağlamaktır.

Atıksu Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğünce Yapılan Çalışmalar

Daire Başkanlığımız Atıksu Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğü'ne; deşarj izni, evsel atıksu protokolü, vidanjör hizmetleri, kanalizasyon bağlantısı vb. konular ile ilgili vatandaş, firma ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen 50 adet izin, belge, görüş talebi vb. konularla ilgili başvurulara dair gerekli incelemeler yapılmış, gerekli görülen başvurular ile ilgili adreslerinde denetimler yapılarak raporlanmış ve ilgisine yazılı olarak bildirimde bulunulmuştur.

Deşarj izni kapsamında değerlendirilecek olan işletmeler için ise, gerekli ön arıtma tedbirleri, kanalizasyon bağlantısı ve abonelik işlemleri tamamlatılarak 2015 Yılı içerisinde 30 adet işletme ve fabrikaya "Deşarj İzin Belgesi" düzenlenmiştir. Gerekli ön arıtma tedbirlerini uygulamayan veya belgeleri eksik olan işletmelere deşarj izni verilmemiştir.

Evsel nitelikli atıksu deşarjı kapsamında Kurumumuza başvuruda bulunan şehir merkezi veya ilçelerimizde asfalt üretimi, strafor imalatı, elektrik elektronik malzeme depolama ve ayrıştırma, sodyum bisülfat ve hidroklorik asit üretimi vb. faaliyetlerde bulunan imalathane, fabrika gibi işletmeler için yerinde gerekli denetimler yapılarak fosseptik çukurları kontrol edilmiş; fosseptik çukurları uygun görülmeyenlere ise sızdırmaz fosseptik çukurları tamamlatılarak evsel nitelikli atıksu deşarjları için izin verilmiştir.

Önemli kirletici atıksu kaynaklarının denetimi amacı ile; 2015 yılı içinde de; Sarar Basma Fabrikası, TUSAŞ A.Ş., TÜLOMSAŞ A.Ş., Şeker Fabrikası ve Küçük Sanayi Sitelerine ait deşarj noktalarından rutin olarak atıksu numuneleri alınarak atıksularının deşarj standartlarını sağlayıp sağlamadıkları kontrol edilmiştir. Gerekli görülen kuruluşlara, ESKİ Genel Müdürlüğü "Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği" kapsamında

almaları gereken tedbirler konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır. Sarar Basma Fabrikası'na 1 yıllık geçici deşarj izni verilmiştir.

Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü, Kırka Bor İşletme Müdürlüğü'nün evsel nitelikli atıksularının kanalizasyona bağlanmasında sakınca olmadığına dair yazı yazılmıştır.

Küçük Sanayi Siteleri ile ilgili yapılan çalışmalar kapsamında, EMKO ve Teksan Küçük Sanayi Siteleri tarafından bünyelerindeki kirletici işletmelerin atıksuları için ön arıtma sistemleri kurulması yönünde danışman firmaları ile başlatılan çalışmalarda, site yönetimi ile birlikte koordineli çalışmalar yapılmış ve gerekli teknik destek sağlanmış olup, sürecin izlenmesi ve kontrolüne devam edilmektedir. Bu süreçte EMKO Küçük Sanayi Sitesine 6+3 aylık, Teksan Küçük Sanayi Sitesine ise 6 aylık geçici deşarj izni verilmiştir.

Hastane ve otellerin Daire Başkanlığımıza başvuruları üzerine 4 adet hastane ve 7 adet otel için altyapı birimimiz ile koordineli olarak yerinde kontroller yapılarak kanalizasyon sistemimize bağlı olduğuna dair yazı verilmiştir.

Atıksu Arıtma Tesislerine atıksu taşıyan özel vidanjör sahiplerinin, yapılan protokole uygun olarak yıllık harçlarının takibi ve "Vidanjör Çalışma İzin Belgeleri" yenilenme işlemleri yapılmıştır.

Atıksu Şube Müdürlüğünce Yapılan Çalışmalar

Atıksu Arıtma Tesisinin İşletilmesi

I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi toplamda 650.000 kişiye (EN₆₀) hizmet etmekte ve 105.000 m³/gün atıksuyu arıtabilecek kapasitededir.

Fiziksel arıtma üniteleri 11.000 m³/saat'lik pik debiyi karşılayabilecek kapasitededir. Fiziksel arıtma üniteleri; giriş terfi merkezi, kaba ve ince ızgaralar, kum ve yağ tutuculardan oluşmaktadır. 2015 yılında, kum yağ tutucudan geçen atıksuyun yaklaşık % 30'u I. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi'ne, % 70'i II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi'ne yönlendirilmiştir.

I. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi biyolojik arıtma, II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi ileri biyolojik arıtma olarak çalışmaktadır.

Her iki tesisinde ön çökeltim havuzlarından alınan çamurları gravite tip çamur yoğunlaştırıcıya, son çökeltim havuzlarından alınan fazla çamurlar ise polielektrolit ilave edilerek mekanik tip yoğunlaştırıcıya alınarak yoğunlaştırılmaktadır. Yoğunlaşan çamurlar karıştırılarak anaerobik çamur çürütücüye iletilmektedir.

Çürütücülerde üretilen gaz, elektrik üretiminde ve çürütücüler ile binaların ısıtılmasında kullanılmaktadır. Biyogazın direk atmosfere salınmaması için acil durumlarda kullanılmak üzere atık gaz yakma bacası bulunmaktadır.

Çürütülen çamur, polielektrolit ilavesi yapılarak mekanik olarak susuzlaştırılmaktadır. Bu amaçla santrifüj tip susuzlaştırma ekipmanı kullanılmaktadır.







Fazla çamurların yoğunlaştırılması için 81,9 ton sıvı katyonik polimer ve çürütülmüş çamurun susuzlaştırılması için 54,8 ton toz katyonik polimer kullanılmıştır.

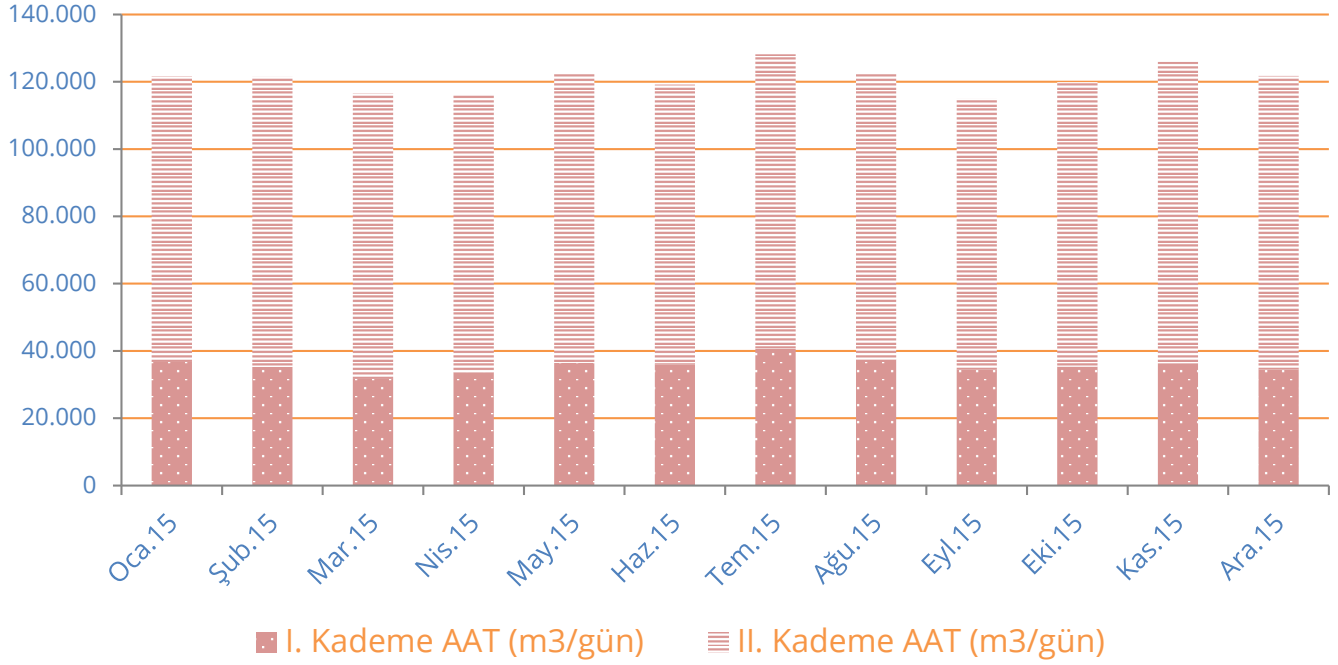
Arıtılmış suda fosfor giderimi ve gaz jeneratörlerinde H₂S oluşumunu önlemek amacıyla 965,96 ton FeCl₃ kullanılmıştır.

Mevcut ve Yeni Tesis İçin Projelendirme Debileri ve Kirlilik Yükleri				
	I.Kademe	II. Kademe	Toplam	
EN 60	275000	375000	650000	
Ortalama Kuru Hava Debisi	44400 m ³ /g	60600 m ³ /g	105000 m ³ /g	
Dizayn debisi	2300 m ³ /sa	3200 m ³ /sa	5500 m ³ /sa	
Pik Kuru Hava Debisi	3400 m ³ /sa	4600 m ³ /sa	8000 m ³ /sa	
Pik Yağışlı Hava Debisi	4650 m ³ /sa	6350 m ³ /sa	11000 m ³ /sa	
Kimyasal Oksijen İhtiyacı	47000 kg/gün	64000 kg/gün	111000 kg/gün	1050 mg/lt
Biyolojik Oksijen İhtiyacı	17200 kg/gün	23300 kg/gün	40500 kg/gün	390 mg/lt
Askıda Katı Madde	19900 kg/gün	27100 kg/gün	47000 kg/gün	450 mg/lt
Toplam Azot	2600 kg/gün	3600 kg/gün	6200 kg/gün	59 mg/lt
Amonyak-Azotu	2400 kg/gün	3300 kg/gün	5700 kg/gün	54 mg/lt
Toplam Fosfor	720 kg/gün	980 kg/gün	1700 kg/gün	16 mg/lt
Fosfat-Fosfor	610 kg/gün	840 kg/gün	1450 kg/gün	14 mg/lt

12.03.2013 tarihinde İller Bankası A.Ş.' ye ilave tesis yapımı için kredi başvurusunda bulunulmuştur. 10.11.2015 tarihinde İlbak A.Ş. ile ART Çevre Teknolojileri İnş. Müh. Tur. Tic. Ltd. Şti. arasında "Eskişehir (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi Fizibilite Raporu Hazırlanması İş'i" için sözleşme imzalanmıştır. İşin yer teslimi 24.11.2015 tarihinde Atıksu Arıtma Tesisi sahasında gerçekleştirilmiştir.

Atıksu Arıtma Veri Tabloları

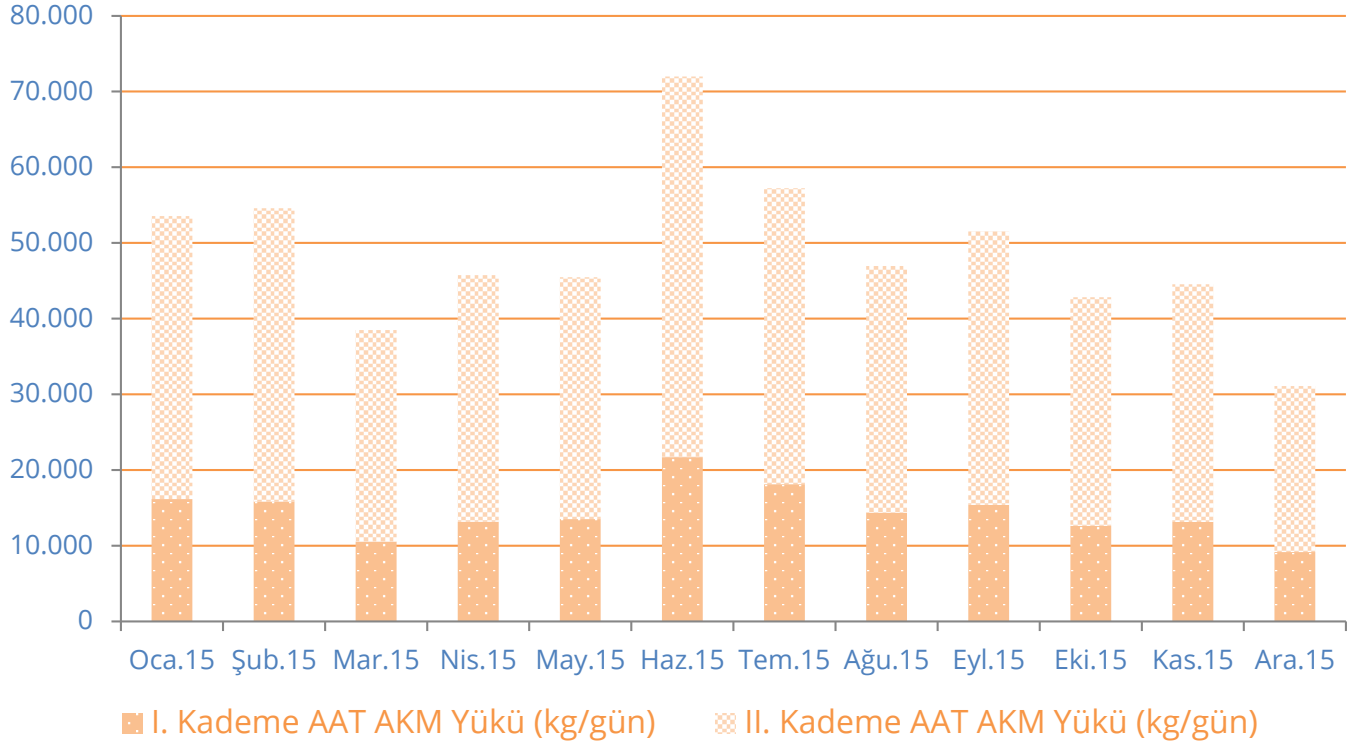
I.ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisinde Arıtılan Atıksu Debileri



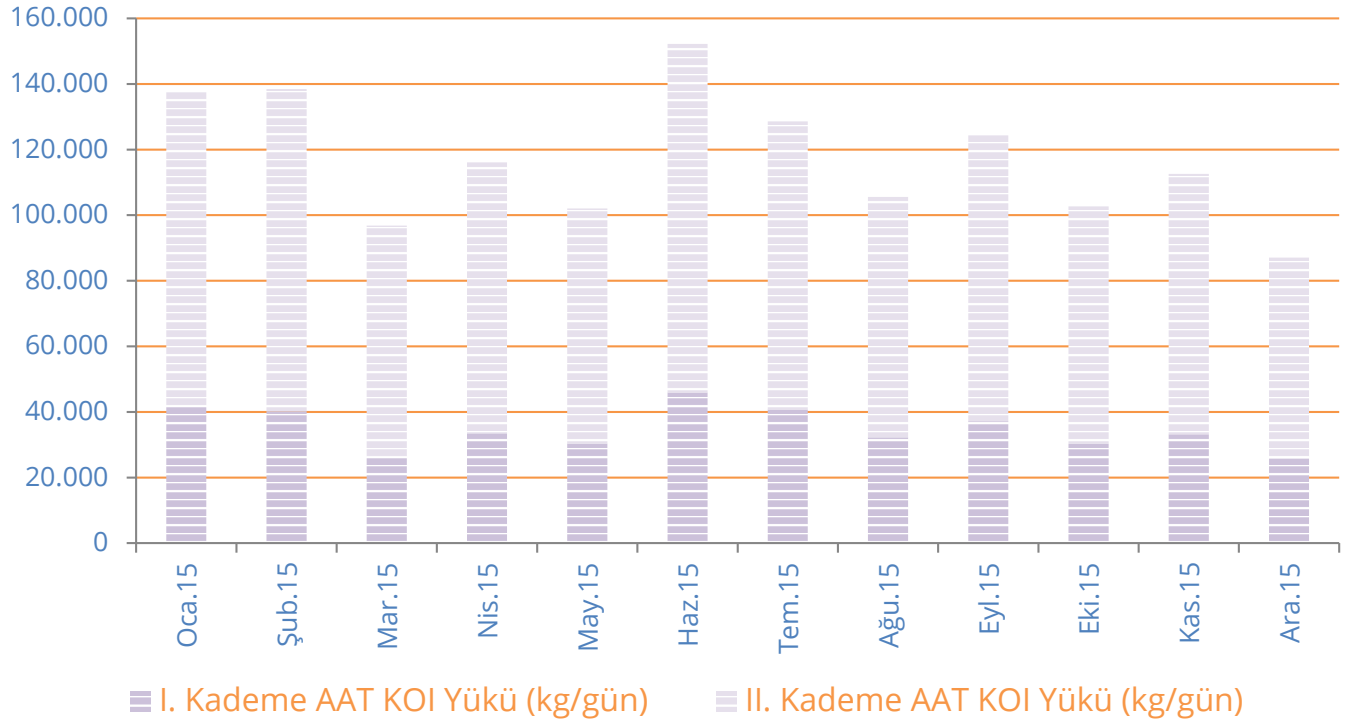
2015 Yılı Ham Atıksu Verileri

Ortalama Günlük Debi	120.952 m³/gün
Toplam Yıllık Debi	44.026.596 m³/yıl
Ham Su Ortalama BOI Konsantrasyonu	391 mg/lt
Ham Su Ortalama AKM Konsantrasyonu	403 mg/lt
Ham Su Ortalama KOI Konsantrasyonu	970 mg/lt
Ham Su Ortalama TN Konsantrasyonu	74,80 mg/lt
Ham Su Ortalama TP Konsantrasyonu	8,74 mg/lt

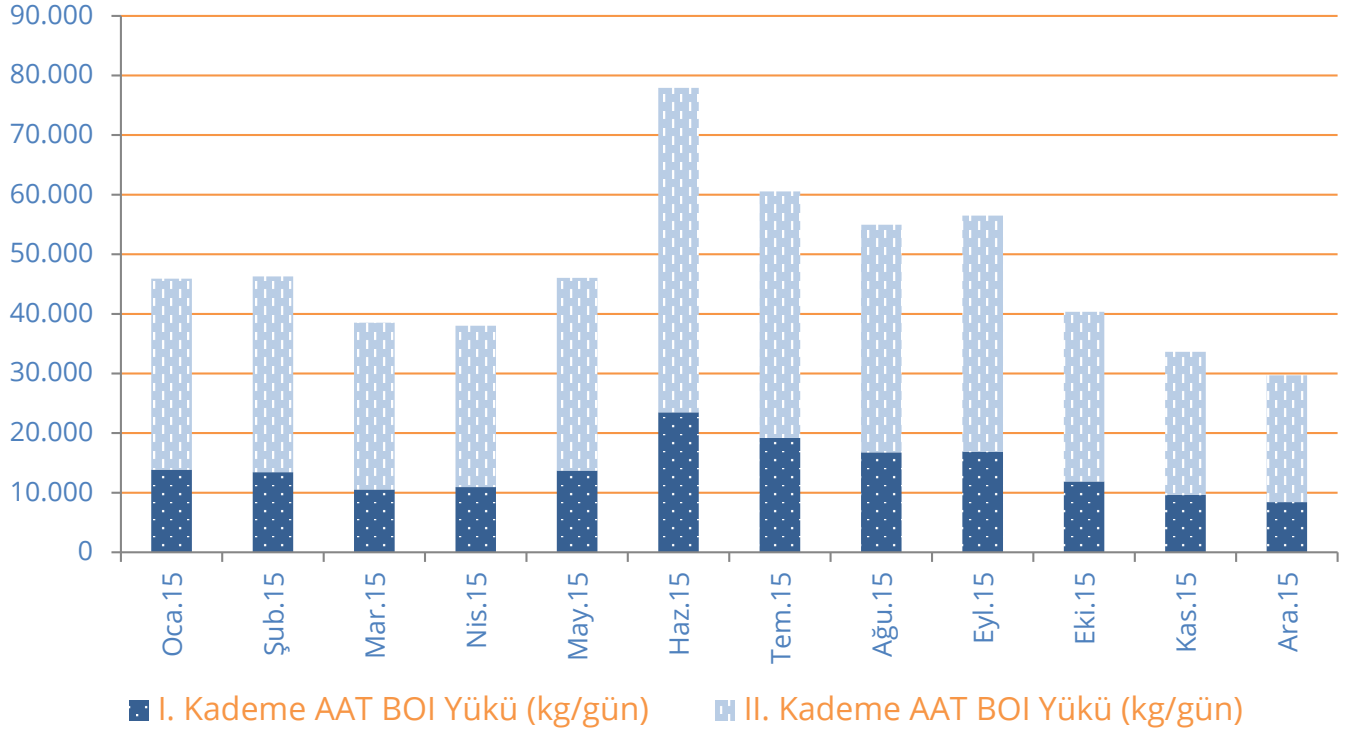
I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine Alınan AKM Yüğü



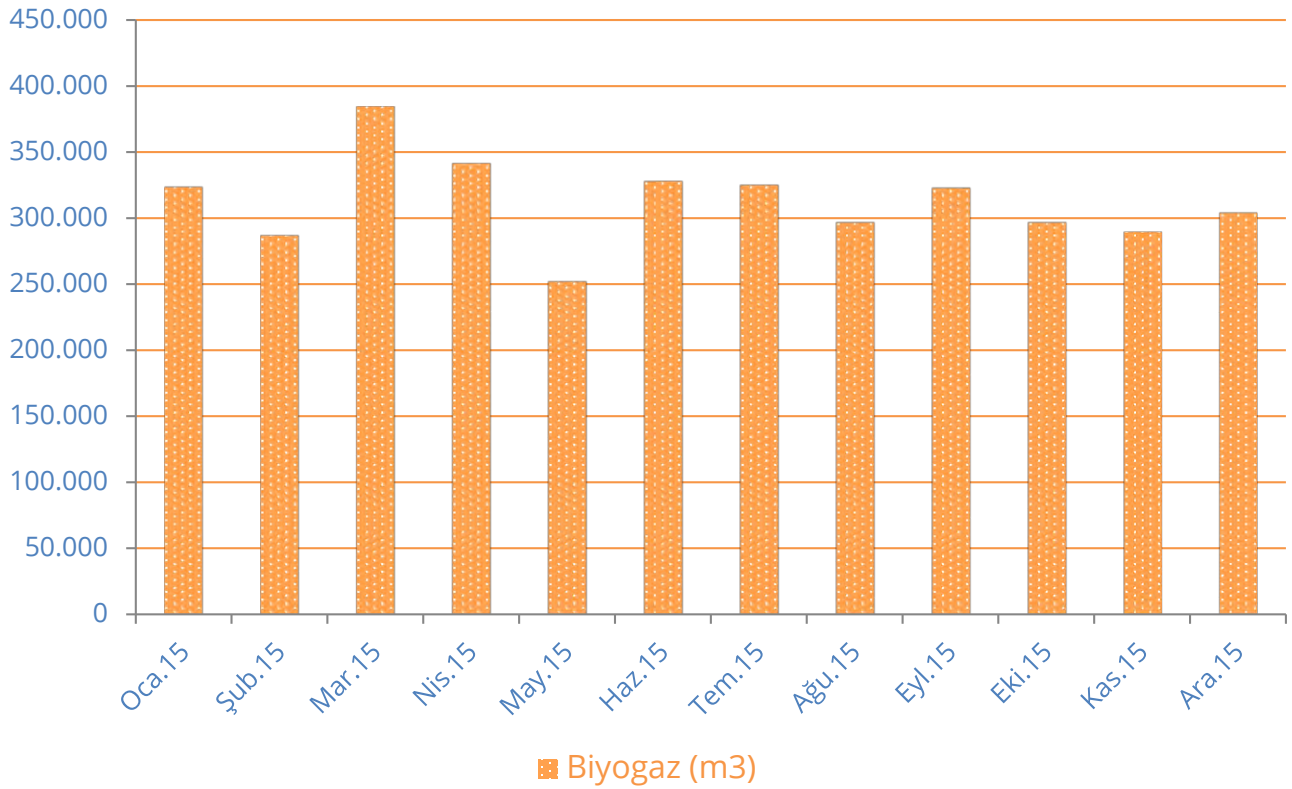
I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine Alınan KOI Yüğü



I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine Alınan BOI₅Yükü

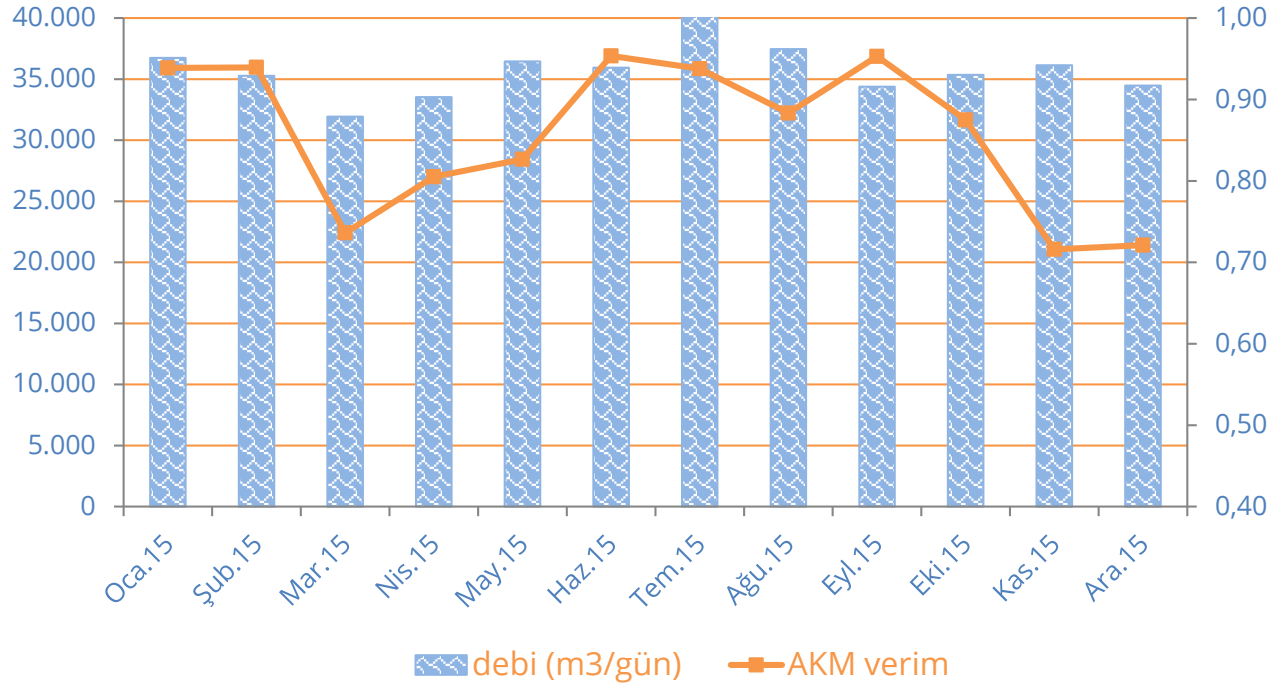


Üretilen Biyogaz Miktarı

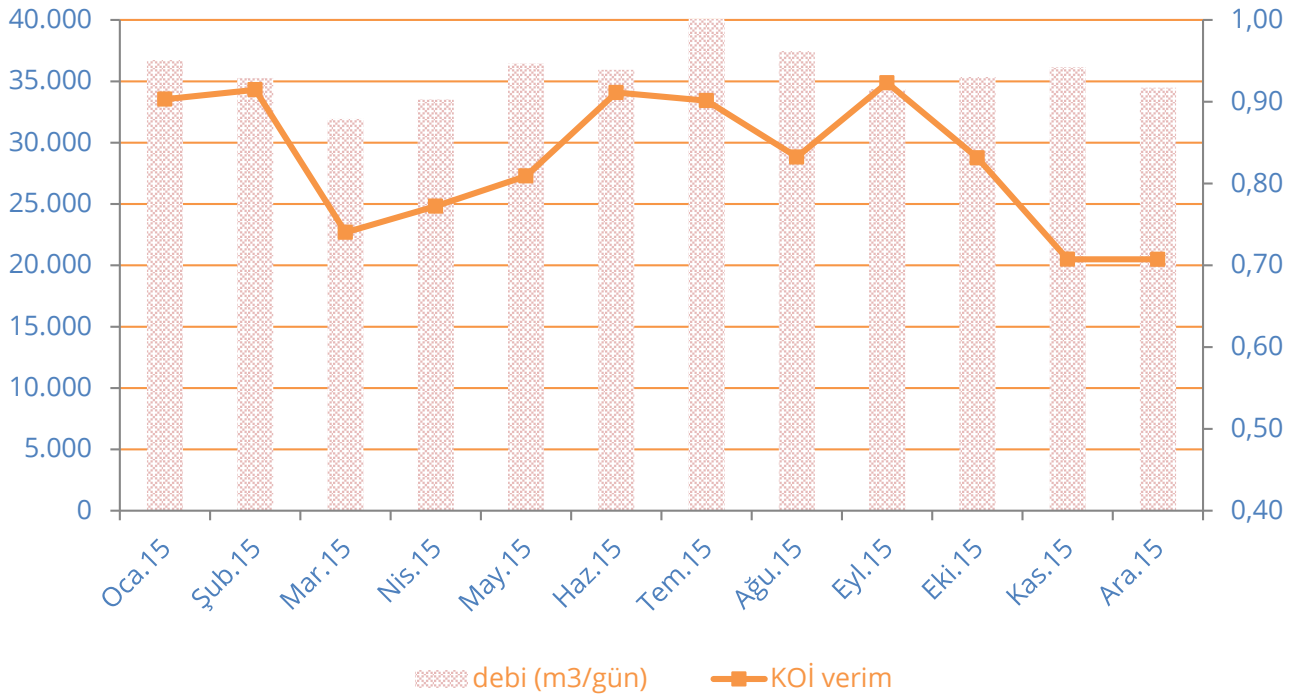


Atıksu Arıtma Değerlendirme Verileri

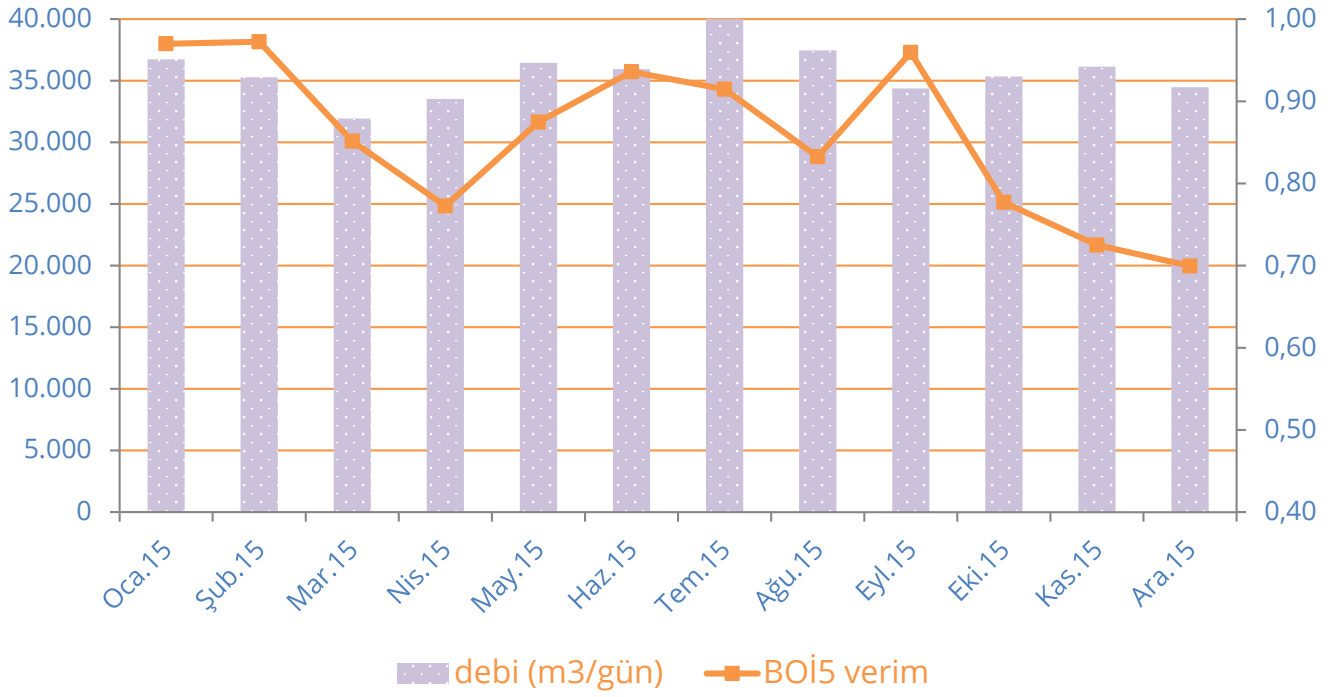
Atıksu Arıtma Tesisi, yıl boyunca AKM parametresinde %70-95, BOİ₅ parametresinde %70-97 ve KOİ parametresinde %71-92 oranında arıtma verimi ile çalışmıştır.



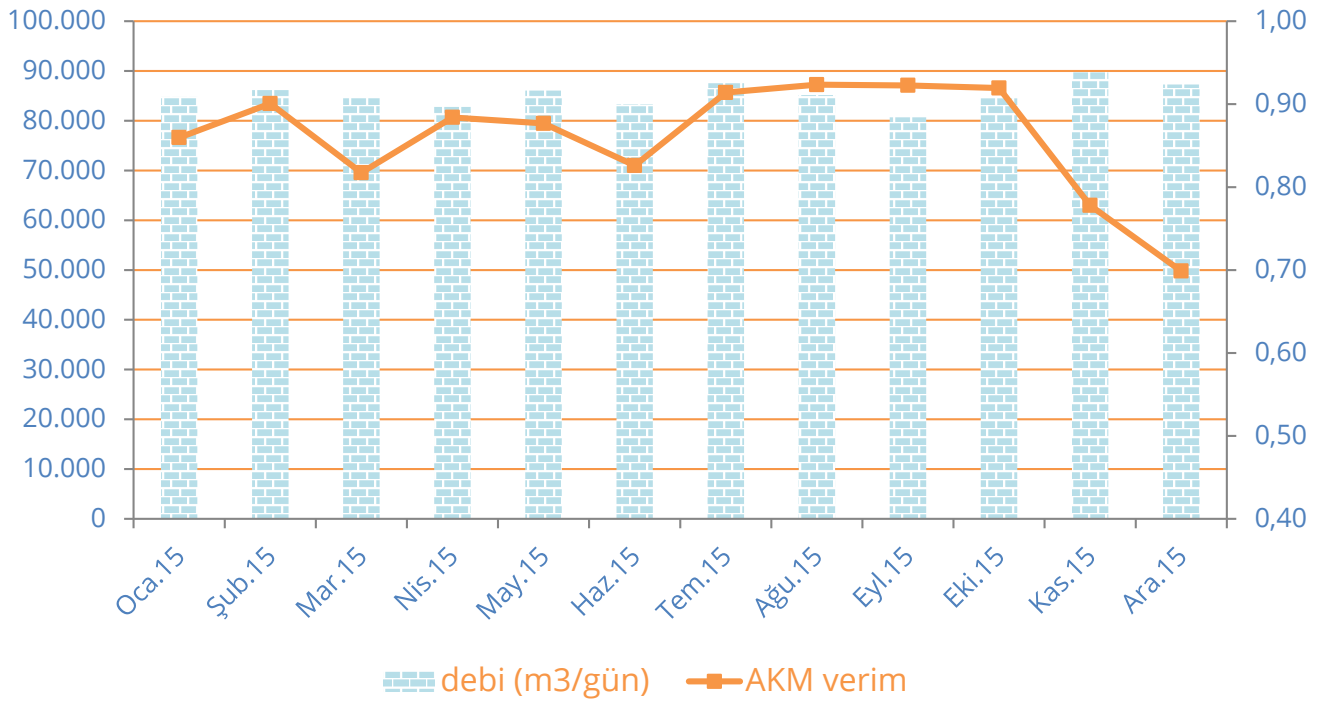
I. Kademe AAT debi (m³/gün) – AKM verimi (%)



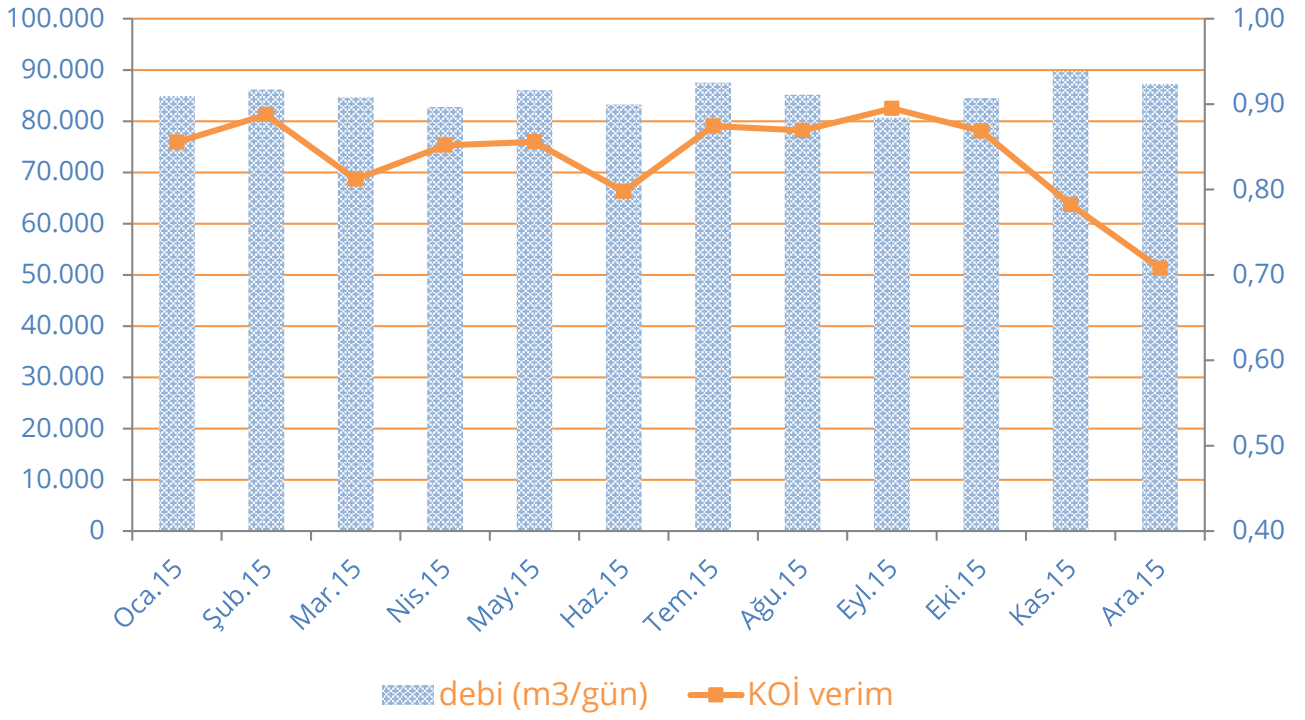
I. Kademe AAT debi (m³/gün) – KOİ verimi (%)



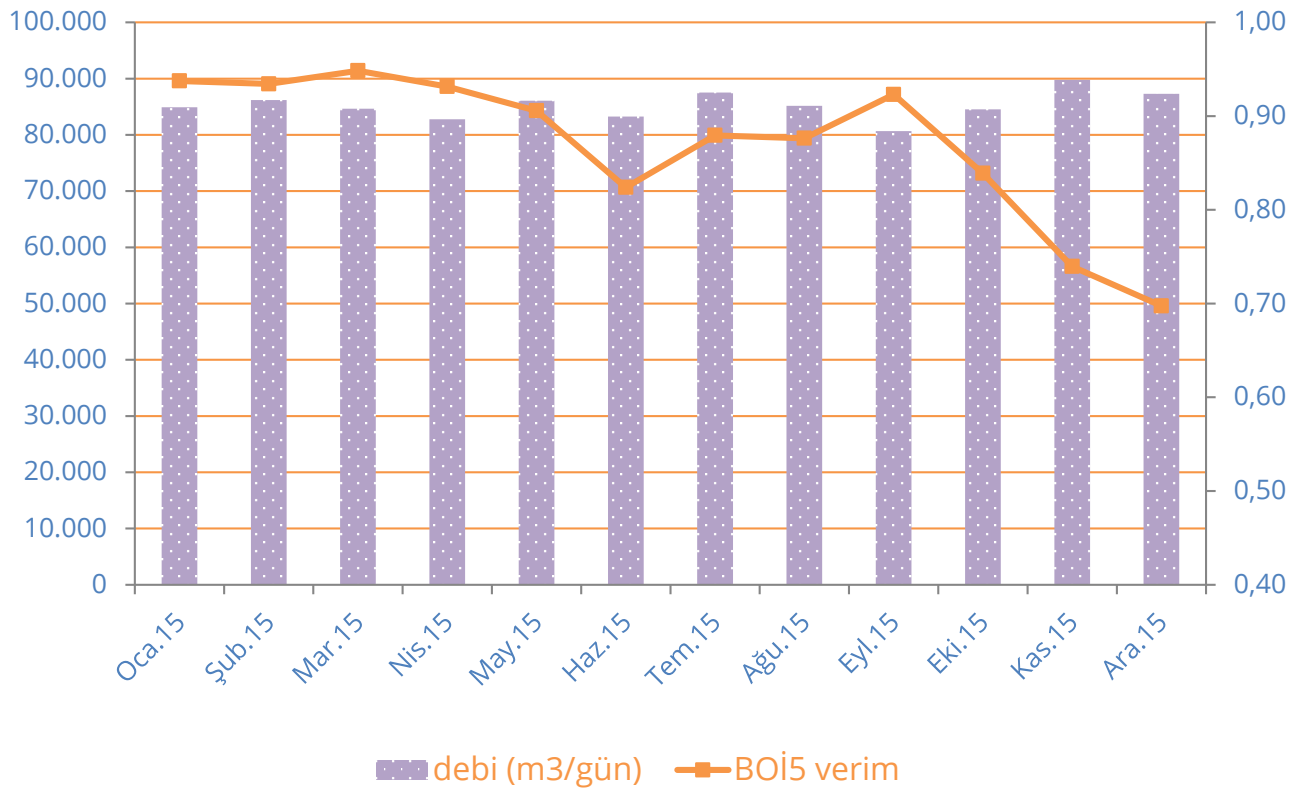
I. Kademe AAT debi (m³/gün) - BOİ₅ verimi (%)



II. Kademe AAT debi (m³/gün) - AKM verimi (%)

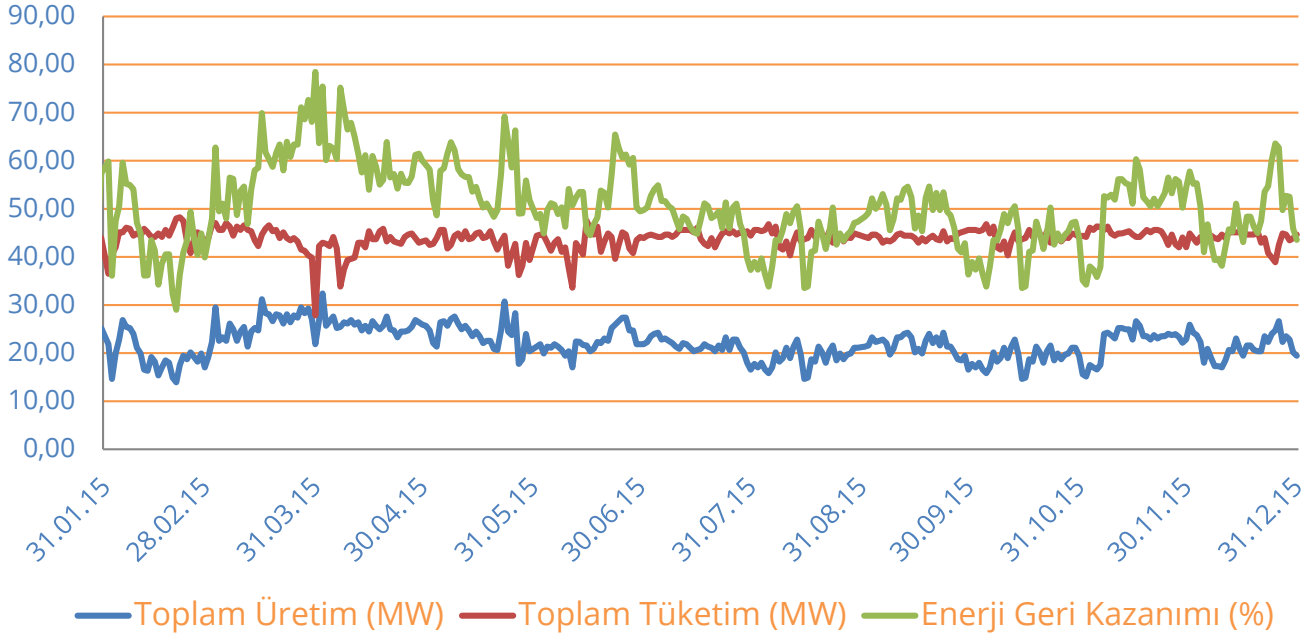


II. Kademe AAT debi (m³/gün) – KOİ verimi (%)



II. Kademe AAT debi (m³/gün) – BOİ₅ verimi (%)

Yoğunlaşmış çamurun çürütülmesi esnasında oluşan biyogaz, gaz jeneratörlerinde elektrik enerjisine dönüştürülmektedir. Enerji kazanımı aşağıdaki grafikte verilmiştir. 2015 yılı için enerji geri kazanımı, toplam tüketimin %50,44 olarak gerçekleşmiştir.

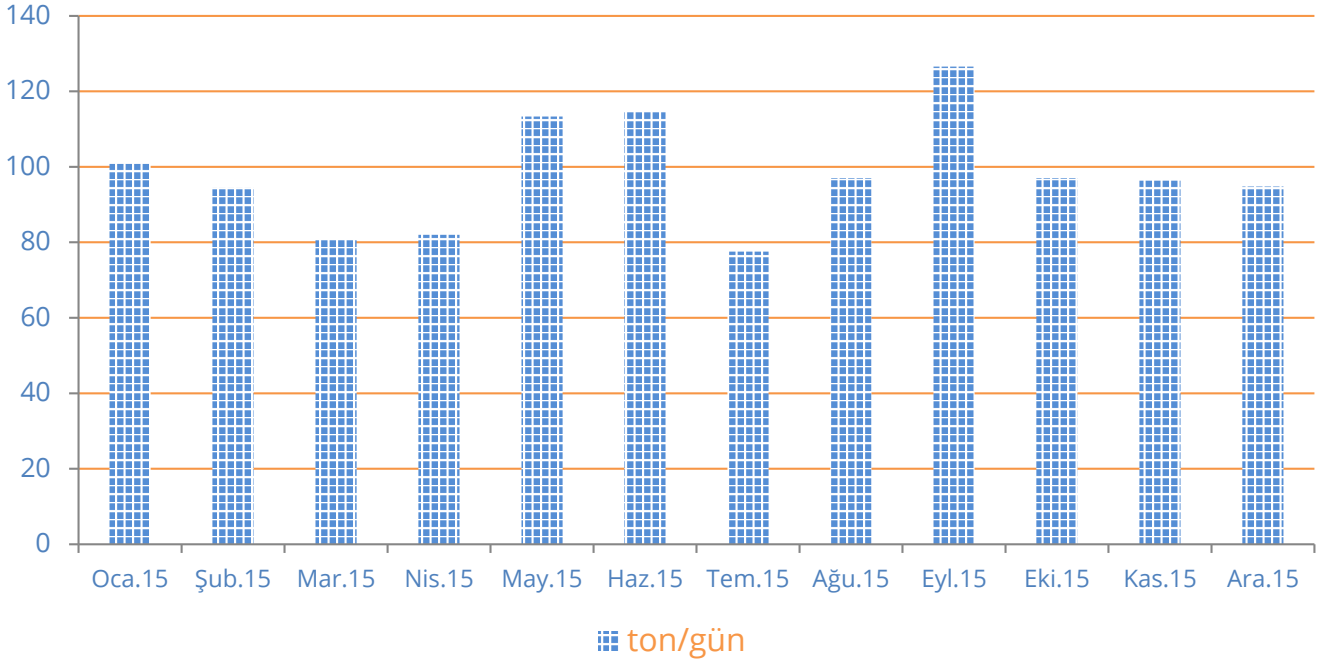


Enerji Geri Kazanımı

17.02.2014 tarihinde 01.10.2010 tarihli ve 27716 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Çevre Kanunu'nun 29. maddesi uyarınca "Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik" kapsamında, 2014 yılı içerisinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün aldığı atıksu arıtma tesisi çıkış numunelerinin tamamının yönetmelik değerlerini sağlamasından dolayı, atıksu arıtma tesisimizde 2014 yılı içerisinde kullanmış olduğumuz elektrik enerjisinin bir bölümünün geri ödenmesi konusunda Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne başvuruda bulunulmuş, 26.10.2015 tarihinde 663.483,00 (₺) iade alınmıştır.

Çürütülmüş çamur dekantörler vasıtasıyla ~%25 KM oranında susuzlaştırılarak depolanmaktadır. Sahada yaklaşık olarak 150.000 ton çamur depolanmıştır. 2015 yılında depolanan çamur miktarlarının ay bazında ortalamaları aşağıda verilmiştir.

Çamur nihai bertarafı için 12.03.2013 tarihinde İller Bankası A.Ş.'ye 150 ton çamur işleme kapasiteli kurutma yakma tesisi kredi başvurusunda bulunulmuştur. 21.07.2015 tarihinde İlbank A.Ş. tarafından Eskişehir (Merkez) Atıksu Arıtma Çamuru Bertaraf Tesisi Fizibilite Raporu Hazırlanma İşi ihale edilmiştir. İhale henüz sonuçlanmamıştır.



Atıksu Arıtma Tesislerinden Uzaklaştırılan Çamur Miktarı

Atıksu Arıtma Tesisi Laboratuvarı

Atıksu arıtma tesisinde günlük olarak 28 noktadan numune alınmaktadır. 25 numuneye askıda katı madde analizi, 14 numuneye uçucu askıda katı madde analizi, 15 numuneye kimyasal oksijen ihtiyacı analizi, 8 numuneye biyolojik oksijen ihtiyacı analizi, 5 numuneye toplam azot ve toplam fosfor analizi, 3 numuneye % KM analiz yapılmaktadır. Ayrıca aylık olarak havalandırma havuzlarında azot taraması yapılmaktadır.

Denetim faaliyetleri sonucunda alınan atıksu numunelerine de ESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen analizler yapılmaktadır.

Atıksu arıtma tesisimizin çıkış noktasından SKKY Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği 4. maddesi gereği haftada 2 gün iç izleme numunesi alınarak pH - AKM - KOİ - BOİ₅ parametrelerinde TÜRKAK tarafından akredite edilmiş ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkili laboratuvar olan ESKİ Genel Müdürlüğü Merkez Laboratuvarına gönderilmektedir.

SKKY Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği 4. maddesi gereği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından atıksu arıtma tesisimizin çıkış noktasından numune alınmakta ve akredite bir laboratuvarda analiz edilmektedir. Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği sınır değerleri ve analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda verilmektedir. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından alınan bütün numuneler "Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Tablo 21.4 "deki sınır değerleri sağlamaktadır.

Analiz	SKKY Tablo 21.4	
	2 Saatlik	24 Saatlik
pH	6-9	6-9
AKM (mg/L)	40	25
KOİ (mg/L)	120	90
BOİ ₅ (mg/L)	40	35

Tarih	Numune Şekli	Analizler			
		pH	AKM (mg/L)	KOİ (mg/L)	BOİ ₅ (mg/L)
22.01.2015	2 saatlik kompozit	7,795	16,33	38,54	27,04
19.03.2015	2 saatlik kompozit	7,4	36	70	30
10.04.2015	2 saatlik kompozit	7,78	17,1	35,92	27,16
18.06.2015	2 saatlik kompozit	7,67	16	40	12
09.07.2015	2 saatlik kompozit	7,65	12,5	28,8	19,63
10.09.2015	2 saatlik kompozit	7,73	10,2	12	< 5
17.12.2015	2 saatlik kompozit	7,74	16	35	< 5
28.12.2015	2 saatlik kompozit	7,69	20,8	38	7

Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Tarafından Alınan Numunelerin Analiz Sonuçları

Atıksu Arıtma Tesisinde Yapılan Bakım ve Onarım Faaliyetleri

- Turbo Blowerlar ve dekantörlere yetkili firmaları tarafından periyodik bakımları yaptırılmıştır.
- Gaz jeneratörlerine yetkili firması tarafından periyodik bakımları yaptırılmıştır.



- 72 nolu havalandırma havuz kışlık hacim giriş kapağı sızdırmazlık contaları değiştirildi.



- 4 adet ince ızgara kademeli olarak atölyeye bakıma alınıp, sabit ve hareketli lamellerinden kırılanlar, ızgara rulmanları, kol burçları, kol pimleri, eksantrik kolu ve takozları değiştirilerek devreye alındı.



- Biogaz Jeneratörü step-up trafo kablo başlığı değiştirildi.



- Biogaz Jeneratörü trafo kesicisi kesici kapak emniyet swichi değiştirildi.



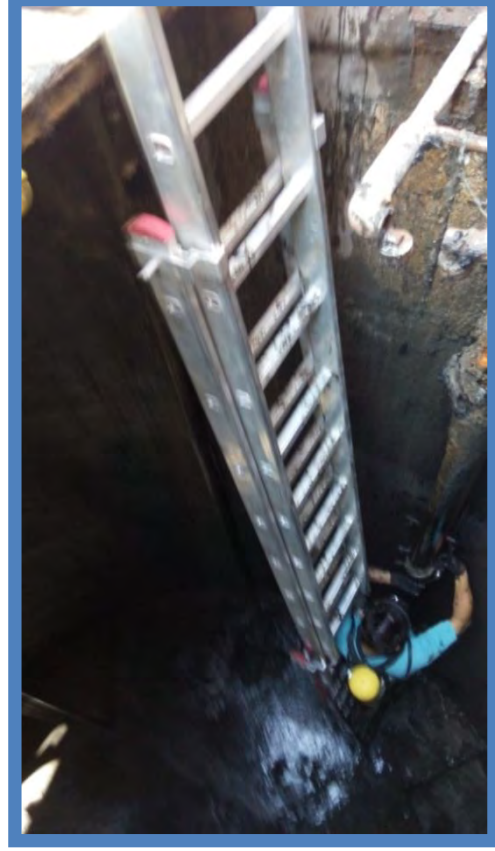
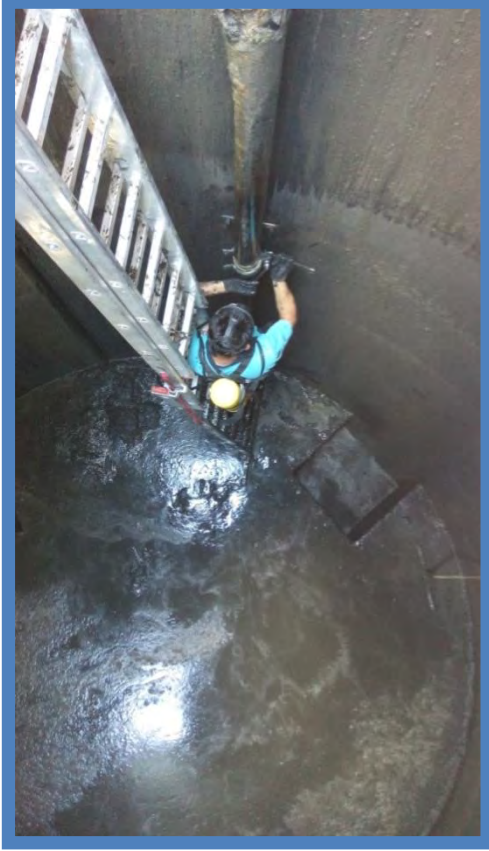
- 90 kW soft starter dijital ekran arızası giderildi.



- Tesis ana giriş kapağı redüktör ayna dişlisi yenisi ile değiştirildi.



- 160 tankı karıştırıcı pompa hattı bağlantısı değiştirildi.



- 3 adet dekantörün majör bakımları Alfa Laval Ltd. Şti.' ye yaptırıldı. Bakımdan gelen dekantör tamburlarının montajı yapıldı.



- Tavan vinçleri için, İş Güvenliği Kanunu gereği gerekli güvenlik önlemleri alındı.



- 440 AG şalteri kurma motoru montajı yapıldı.



- 201 ve 202 tankına hat temizliği manevra hattı yapıldı.



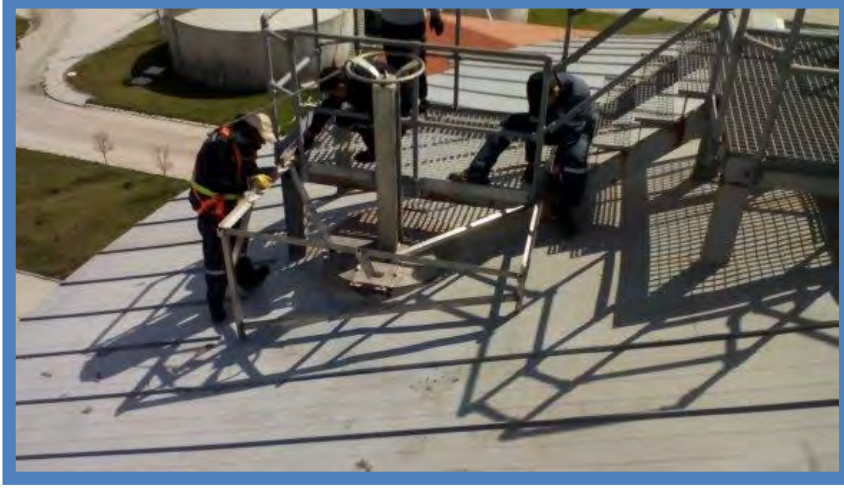
- Artezyen kuyusuna düşen dalgıç pompa çıkartıldı. Yerine montajı yapıldı.



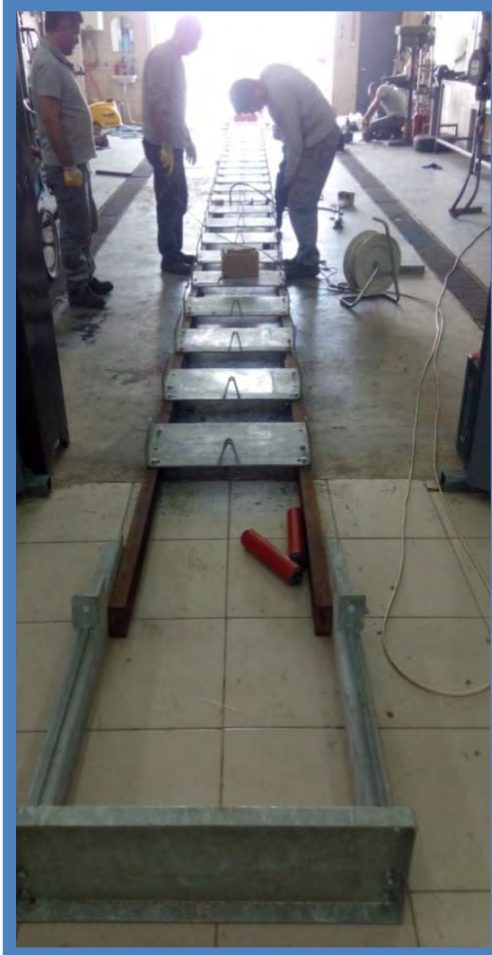
- Dekantör arıza ikaz sistemi kuruldu.



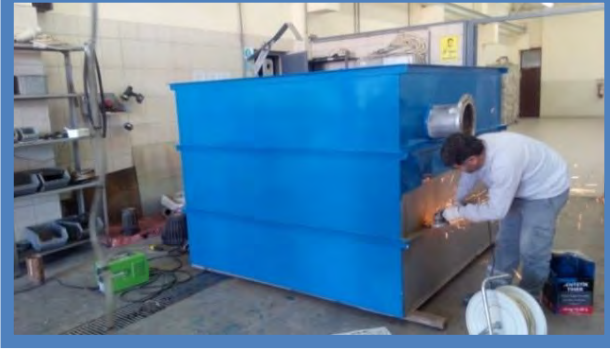
- Çürütücü tanklara iş güvenliği nedeniyle çalışma platformu yapıldı.



- Kaba ızgara vidalı konveyör bant konveyörle değiştirildi.



- Kum pompaları sökülerek montajı yapılan tankla sistem kendi cazibesiyle çalıştırıldı.



- Dekantör elektrik motorlarının bakımları yapıldı.



- Auma vanaların 4-20 mA çıkış devresi dişlileri yenileri ile değiştirilerek ayarları yapıldı.



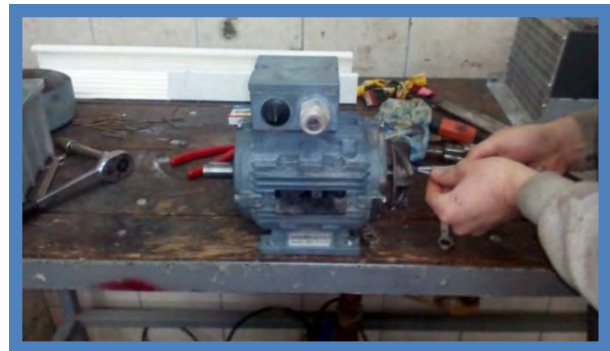
- Biyogaz jeneratörü yağlama pompası bakımı yapıldı.



- Biyogaz jeneratörü bakımdan gelen marş motorunun montajı yapıldı.



- Gaz balonu hava blowerı bakımı yapılarak montajı tamamlandı.



- Tesiste bulunan dalgıç pompaların periyodik bakımı yapıldı.



- Gaz blowerı mekanik salmastraları değiştirildi.



- Dekantör çamur çıkış şutları pinomatik pistonları bakımı yapıldı.



- Yağ çukurları ızgara kapakları yapıldı.



- Demir III Klorür boşaltma pompaları tesisi yenilendi.



- Arzen blower bakımı yapılarak montajı yapıldı.



- Mevcut tesis scum hazneleri boyutları daraltıldı.



- Çamur pompaları taşıyıcı arabaları yapıldı.



- Kaba ızgaraların yıllık periyodik bakımları kapsamında dişlileri, rulmanları, zincir grupları değiştirildi.



SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

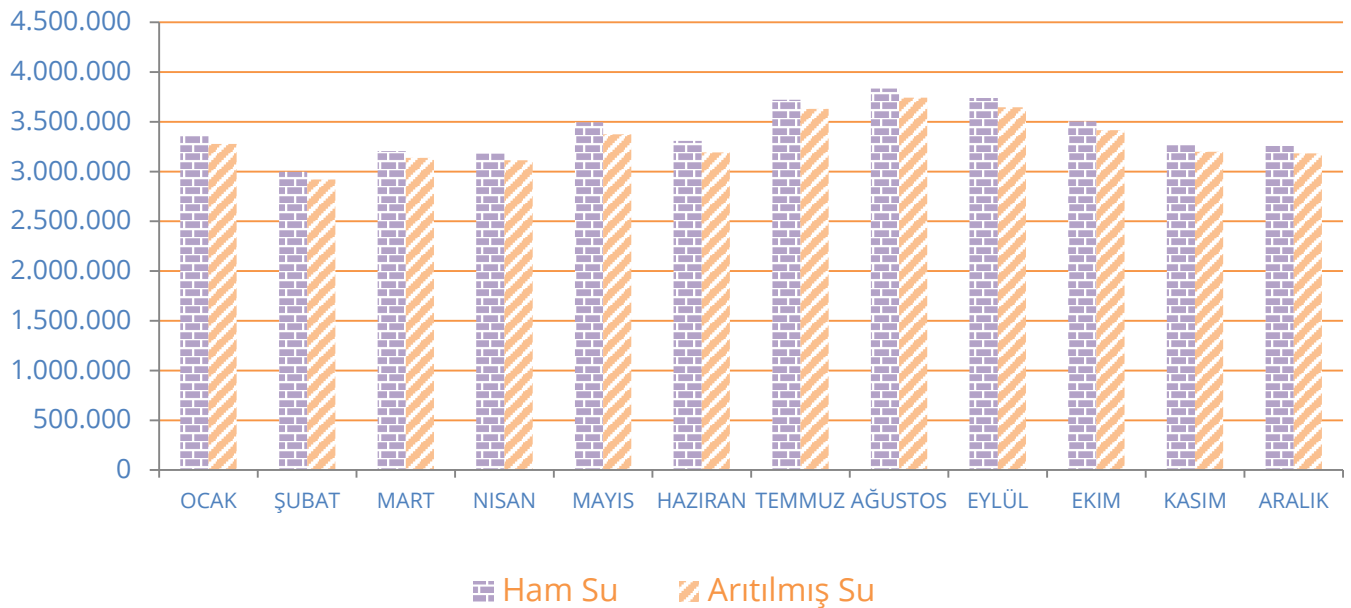
SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Su Arıtma Dairesi Başkanlığı'nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ESKİ'ye ait depolara şebeke suyunun sterilizasyonunu sağlamak amacıyla klor cihazlarını temin ederek, sürekli olarak çalışır durumda bulunmasını sağlamak,
- İçmesuyu Arıtma Tesislerinin işletmesini, her türlü bakım ve onarımını yapmak ya da yaptırmak ve sürekli çalışır durumda bulunmasını sağlamak,
- SCADA sistemini verimli kullanmak ve geliştirmek, bu sistemle pompa ve depoların işletimini sağlamak ve verileri kayıt altında tutmak,
- Üretilen suyun kimyasal, fiziksel ve mikrobiyolojik kalite kontrollerini ve dezenfeksiyon işlemlerini yapmak, kalite kontrolü sağlanan suyun depolara basılmasını sağlamak,
- İçme suyu elde edilen ve elde edilmesi planlanan havzaların kimyasal, fiziksel ve mikrobiyolojik kalite kontrollerini gerçekleştirmek,
- Yeni su kaynaklarının araştırılıp değerlendirilmesi için ilgili birimler ile işbirliği yapmak,
- Gerektiğinde özel ve tüzel kişilere ait su depolarının temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında Gerçekleştirme Görevlileri ile birlikte Harcama Yetkilisi olarak; stratejik plan, performans programı, analitik bütçe ve iç kontrol mekanizmasını yürütmek,
- 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak faaliyet raporunu hazırlamak,
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer daire başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirerek, iş programını yapmak. İşin sonuçlanmasını sağlayarak, sonucunu ilgili daire başkanlığına ve/veya çağrı merkezine geribildirimde bulunmak,
- Hizmetlerin aksamadan ve kesintisiz yürütülmesi için gereken mal ve malzemelerin asgari stoğunu oluşturmak, Taşınır Mal Yönetmeliğine göre tüm malzemelerin ve demirbaşların takibini yapmak,
- İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli malzemelerin temini için diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- Yürürlükteki mevzuata göre, yurt içi ve yurt dışı satın alma işlemlerini doğrudan temin ya da ihale yoluyla yürütmek ve sonuçlandırmak,
- İhtiyaç fazlası malların ve kullanılma imkânı kalmayan hurda malzemelerin ilgili mevzuata göre satılmasını sağlamak,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordinasyonu sağlayarak, gerekli tüm çalışmaları yapmak ya da yaptırmak, bünyesinde kullanılan hizmet ve iş araçlarının verimli, ekonomik ve hatasız kullanımını temin etmek için kontrol yapmak,
- Genel Müdürlük tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

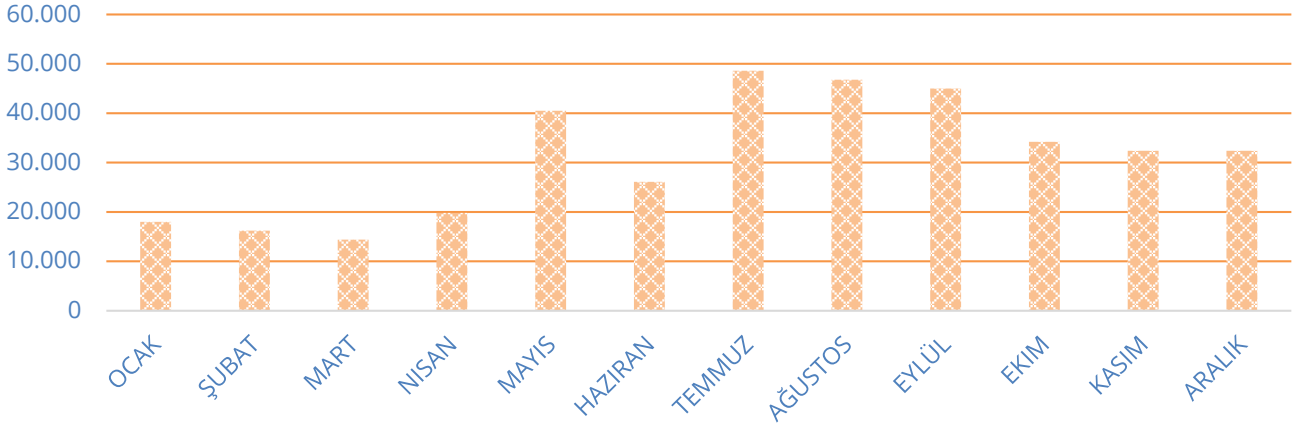
2015 Yılı Ham Su Arıtılmış Su Miktarları

Aylar	Ham su (m ³)	Arıtılmış su (m ³)
Ocak	3.360.368	3.278.220
Şubat	2.998.241	2.920.720
Mart	3.204.514	3.138.150
Nisan	3.180.548	3.113.815
Mayıs	3.494.269	3.374.783
Haziran	3.308.855	3.191.700
Temmuz	3.721.022	3.629.142
Ağustos	3.834.699	3.743.115
Eylül	3.738.882	3.645.308
Ekim	3.504.112	3.415.191
Kasım	3.276.240	3.199.497
Aralık	3.256.435	3.183.300
Toplam	40.878.185	39.832.941



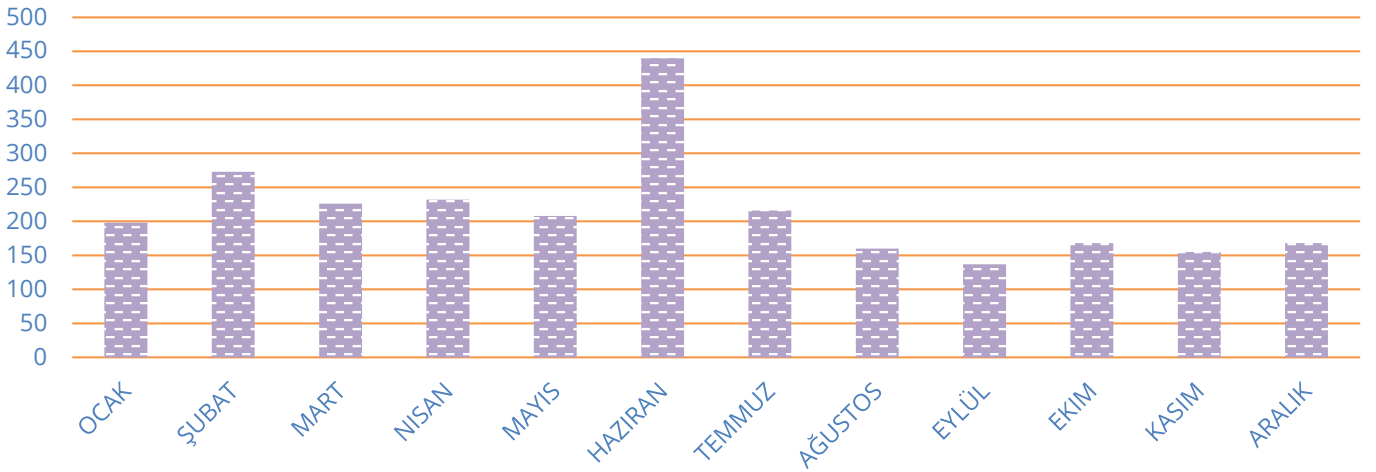
2015 Yılında Kullanılan Klor Miktarı (Kg)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
18.000	16.200	14.400	19.800	40.500	26.100	48.600	46.800	45.000	34.200	32.400	32.400	374.400



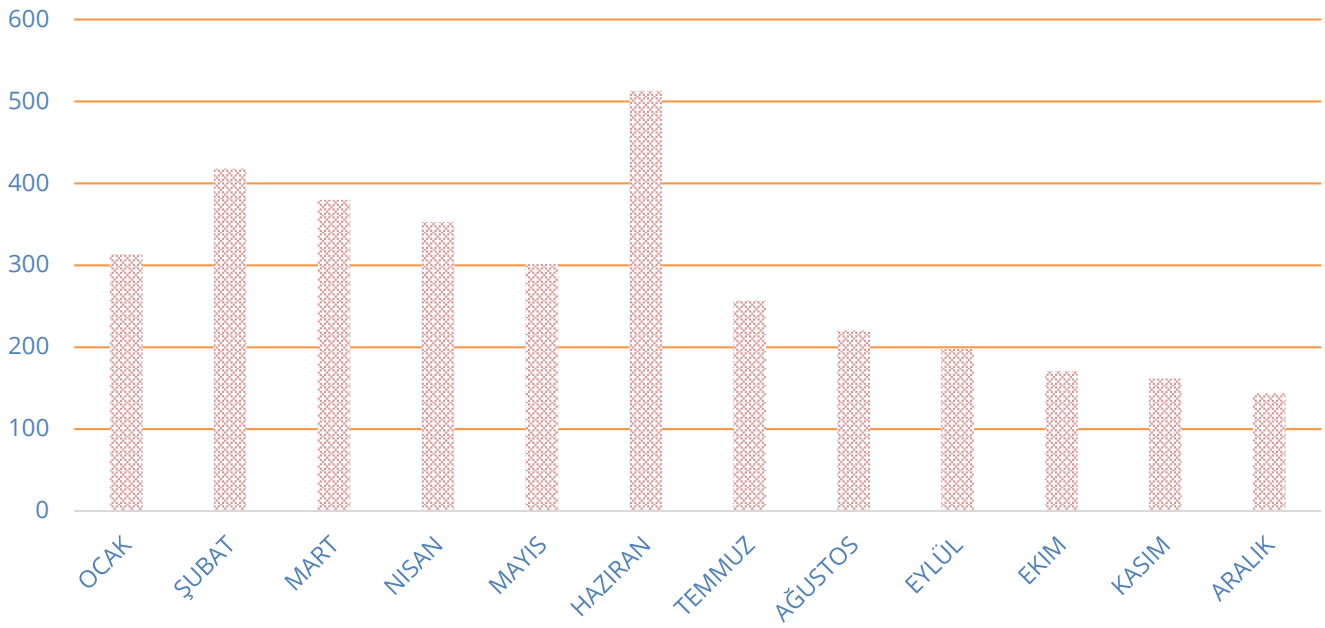
2015 Yılında Kullanılan Alüminyum Sülfat Miktarı (Ton)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
198	273	226	232	208	440	216	160	137	168	155	168	2.581



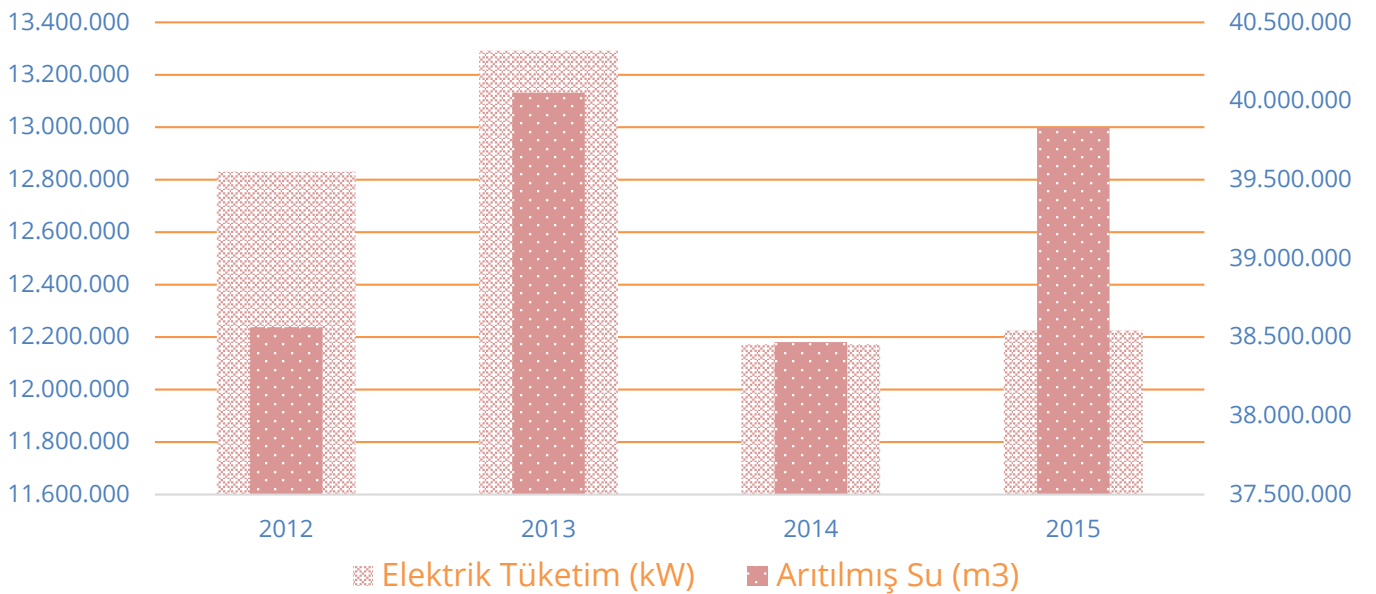
2015 Yılında Kullanılan Polielektrolit Miktarı (Kg)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
314	418	380	353	302	513	257	221	198	171	162	144	3.433

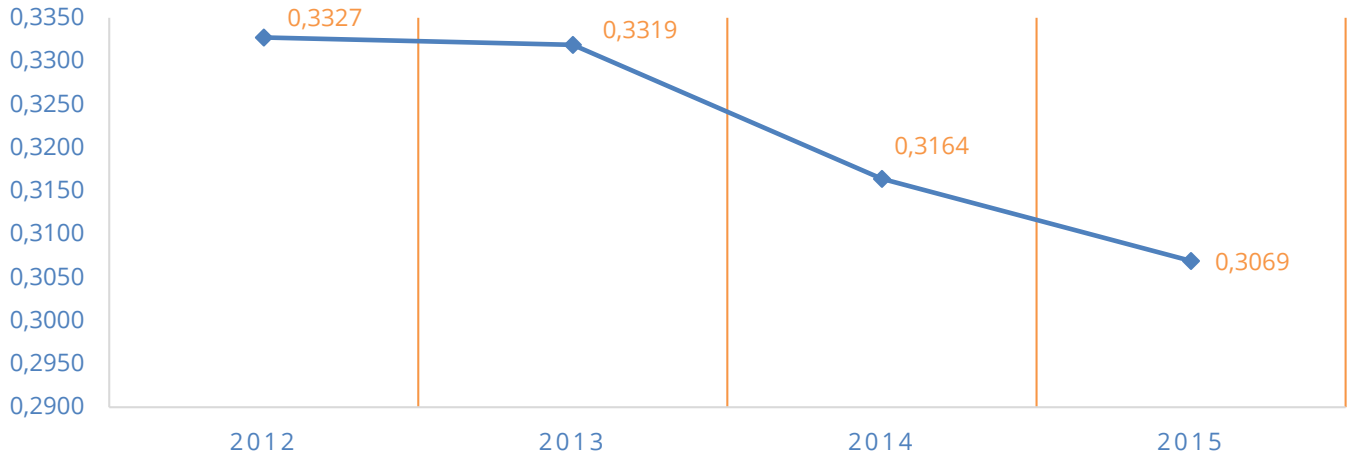


Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi ve Arıtılmış Su Karşılaştırması

Aylar	2012		2013		2014		2015	
	Arıtma Tesisi (kW)	Arıtılmış su(m ³)	Arıtma Tesisi (kW)	Arıtılmış su(m ³)	Arıtma Tesisi (kW)	Arıtılmış su(m ³)	Arıtma Tesisi (kW)	Arıtılmış su(m ³)
Ocak	999.523	2.984.670	948.553	3.108.310	950.307	3.006.870	801.572	3.278.220
Şubat	943.307	2.845.118	896.419	2.769.050	806.047	2.654.674	896.193	2.920.720
Mart	1.026.829	3.102.800	999.780	3.105.993	916.287	2.988.600	999.417	3.138.150
Nisan	995.183	2.897.560	1.023.518	3.019.112	923.726	3.036.580	962.282	3.113.815
Mayıs	1.035.418	3.160.670	1.189.218	3.516.360	949.173	3.262.475	1.049.963	3.374.783
Haziran	1.104.985	3.445.620	1.096.775	3.562.710	1.024.395	3.288.667	1.042.388	3.191.700
Temmuz	1.274.102	3.838.930	1.500.675	3.971.100	1.159.825	3.629.162	1.176.155	3.629.142
Ağustos	1.214.695	3.570.870	1.378.264	3.910.740	1.094.144	3.701.092	1.178.619	3.743.115
Eylül	1.164.104	3.485.787	1.098.030	3.545.060	1.131.399	3.477.917	1.140.683	3.645.308
Ekim	1.018.423	3.244.510	1.156.982	3.340.350	1.039.394	3.348.049	1.024.274	3.415.191
Kasım	975.542	2.896.500	1.026.814	3.078.230	909.241	3.076.249	1.039.697	3.199.497
Aralık	1.078.736	3.089.995	977.221	3.125.213	1.268.704	2.998.125	914.563	3.183.300
Toplam	12.830.847	38.563.030	13.292.249	40.052.228	12.172.643	38.468.460	12.225.805	39.832.941

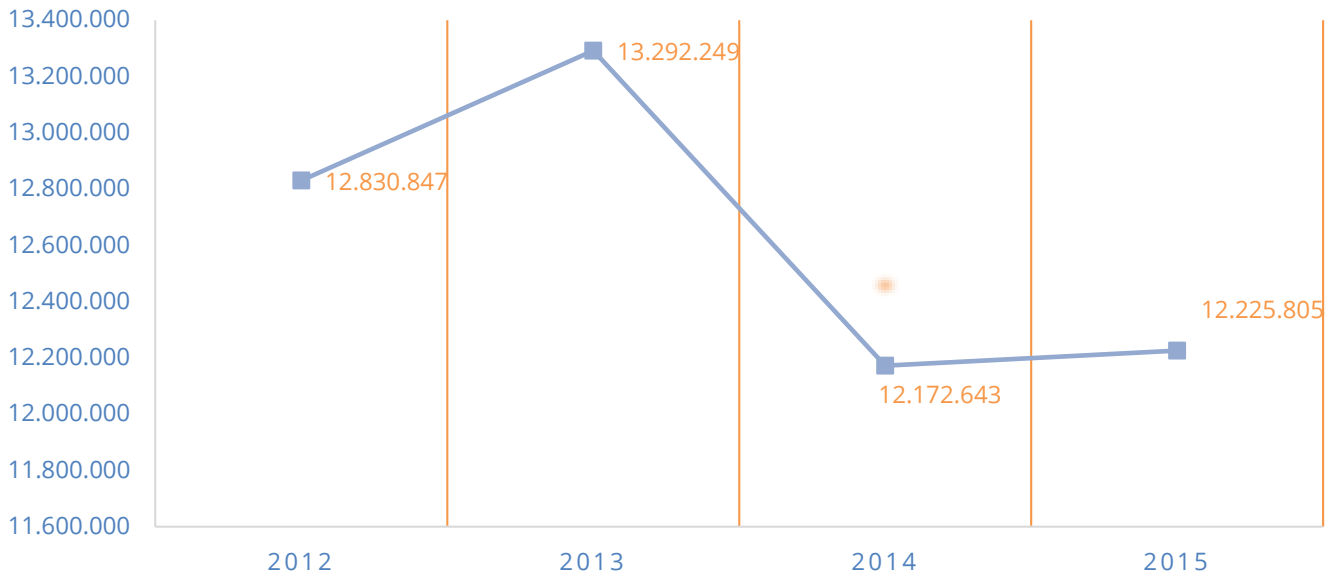


Yıllar	Elektrik Tüketimi (kW)	Arıtılmış su (m ³)	Birim Maliyet (kW/m ³)
2012	12.830.847	38.563.030	0,3327
2013	13.292.249	40.052.228	0,3319
2014	12.172.643	38.468.460	0,3164
2015	12.225.805	39.832.941	0,3069



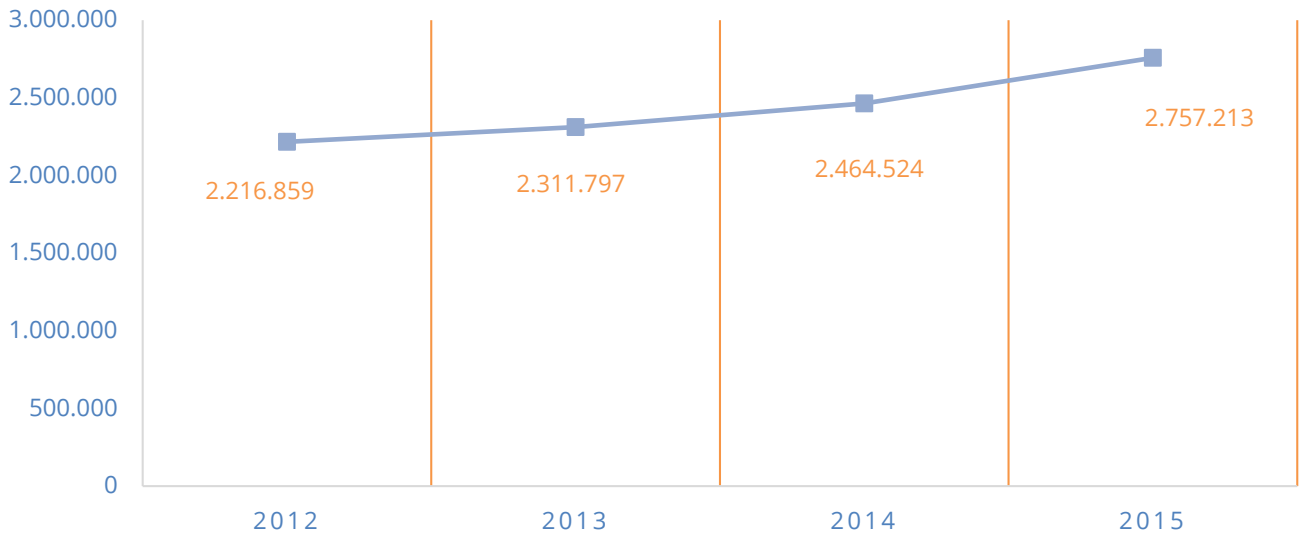
Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi (kW)

Aylar	2012	2013	2014	2015
Ocak	999.523	948.553	950.307	801.572
Şubat	943.307	896.419	806.047	896.193
Mart	1.026.829	999.780	916.287	999.417
Nisan	995.183	1.023.518	923.726	962.282
Mayıs	1.035.418	1.189.218	949.173	1.049.963
Haziran	1.104.985	1.096.775	1.024.395	1.042.388
Temmuz	1.274.102	1.500.675	1.159.825	1.176.155
Ağustos	1.214.695	1.378.264	1.094.144	1.178.619
Eylül	1.164.104	1.098.030	1.131.399	1.140.683
Ekim	1.018.423	1.156.982	1.039.394	1.024.274
Kasım	975.542	1.026.814	909.241	1.039.697
Aralık	1.078.736	977.221	1.268.704	914.563
Toplam	12.830.847	13.292.249	12.172.643	12.225.805



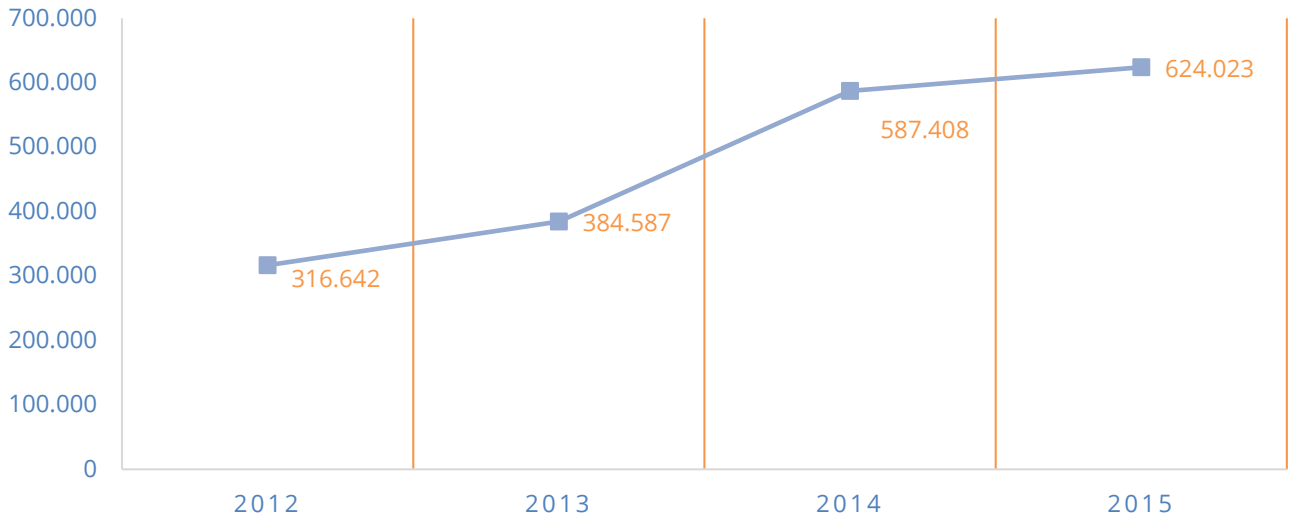
Yıllara Göre Şebeke Tesisi (TM1 & TM2) Elektrik Tüketimleri (kW)

Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2012	151.737	138.336	191.991	147.891	182.295	167.322	252.819	249.546	204.903	196.401	152.301	181.317	2.216.859
2013	147.939	153.483	157.794	171.072	233.376	177.171	279.849	230.646	239.427	181.818	161.154	178.068	2.311.797
2014	179.250	148.251	165.072	203.448	185.961	221.085	278.385	251.109	214.644	227.556	198.171	191.592	2.464.524
2015	247.233	147.825	219.024	233.955	239.193	218.199	284.694	247.101	277.617	201.150	205.824	235.398	2.757.213



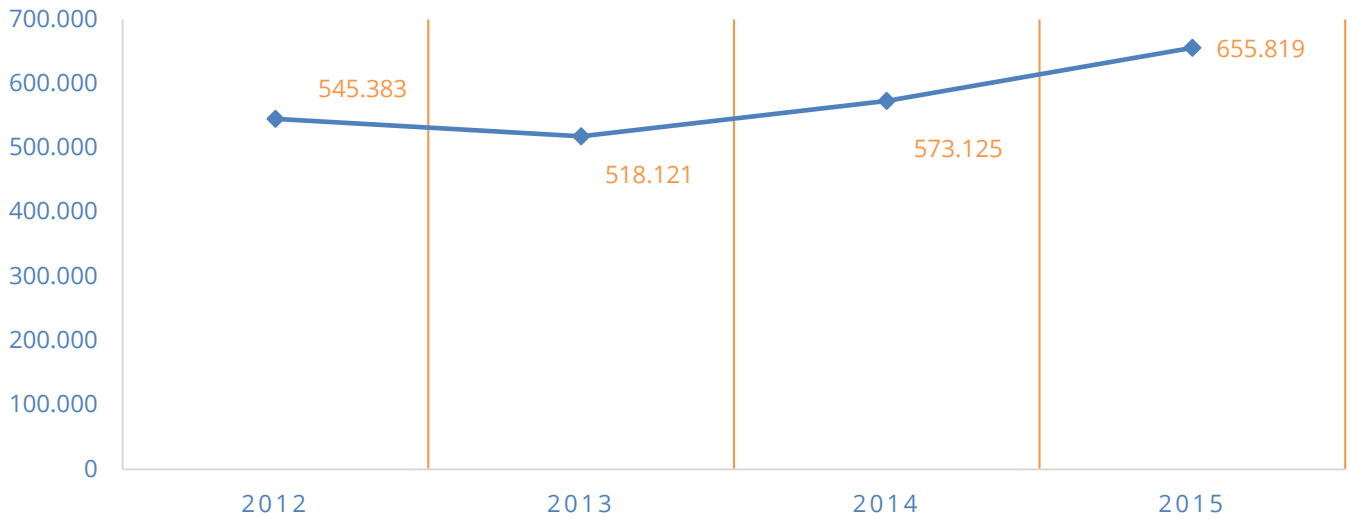
Yıllara Göre Şebeke Tesisi (TM-3) Elektrik Tüketimleri (kW)

Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2012	20.916	23.154	22.643	20.841	22.652	26.032	38.387	37.111	29.882	23.323	28.027	23.674	316.642
2013	22.781	24.649	26.420	23.891	37.070	29.084	-	89.035	38.520	37.603	26.328	29.206	384.587
2014	34.665	41.560	19.779	25.715	40.070	38.570	71.849	79.445	41.359	60.678	73.041	60.677	587.408
2015	69.305	60.594	62.837	63.158	59.017	62.992	59.306	71.149	38.225	29.271	29.394	18.775	624.023



Yıllara Göre Sultandere (TM-4) Terfi Tesisi Elektrik Tüketimleri (kW)

Yıl/Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2012	35.865	35.895	37.620	35.189	42.051	46.599	69.146	68.872	52.356	37.884	44.213	39.693	545.383
2013	40.946	35.216	38.921	38.272	52.803	51.004	71.963	-	69.065	45.700	33.542	40.689	518.121
2014	45.133	38.515	42.878	44.823	50.170	55.569	-	84.415	46.569	53.460	45.107	66.486	573.125
2015	-	77.661	-	83.854	51.327	39.875	80.402	57.140	68.637	84.403	49.685	62.835	655.819



2015 Yılı İçinde Yapılan Mekanik İşler

Kimya Binası

Aralık ayında, Kimya binasındaki 1 no'lu drenaj pompası kayışları koptuğu için söküldü. 4 adet yeni V kayış takıldı.

Alüminyum Sülfat

Ocak ayında; Alüminyum Sülfat 3A mikser pervanesinin 1 kanadı kırık olduğu için sökülüp, kaynağı yapıldı. Nisan ayında 2 no'lu alum dozaj pompasının emme ve basma hattı çekvalfleri temizlenip pompa devreye alındı. Temmuz ayında 5 no'lu alum dozaj pompası keçesinden yağ kaçırdığı için ve diyaframı patlak olduğu için yedek diyafram takıldı ve tüm alum tanklarının tabanındaki tortular temizlenip, dışarıya alındı. Ağustos ayında 4 no'lu alum tankına yeni mikser ve redüktörler bağlandı. Eylül ayında 2 ve 3 no'lu alum dozaj pompalarının arızaları giderildi. Kasım ayında 5 no'lu alum dozaj pompa motorunun 2 adet 6204Z rulmanı yenilendi.

Polielektrolit

Nisan ayında, poli seyreltme suyu hattındaki Ø63'lük T'deki kaçak, T yenilenerek giderildi. Ağustos ayında, Poli 2 no'lu dozaj pompası basma hattı Ø50'lik PVC çatladığı için yeni parçalar hazırlanıp, yerine yapıştırıldı. 1 ve 5 no'lu poli dozaj pompalarının çekvalfleri temizlendi. 2 no'lu poli tankı çıkış vanasının kırık yeri tamir edildi. Eylül ayında, 3 no'lu poli hazırlama panosunun arızalı olan zaman saati yenilendi. Ekim ayında, 4 no'lu poli dozaj pompası emme hattı PVC borusunun tamiraty yapıldı.

Depolar ve Terfi İstasyonları

D-1 Deposu: Temmuz ayında meydana gelen haberleşme arızası giderildi. Eylül-Ekim aylarında korkuluk yapıldı.

D-11 Deposu: Temmuz ayında arızalanan klor cihazının tamiraty yapıldı. Eylül ayında korkuluk yapıldı. Kasım ayında elektrik arızası giderildi.

D-12 Deposu: Şubat ayında arızalanan klor cihazının tamiri gerçekleştirildi. Ağustos-Eylül aylarında korkuluk yapıldı.

D-2 Deposu: Ekim ayında korkulukları yapıldı. Kasım ayında D-2 / 3'ün klor cihazı arızası giderildi.

D-21 Deposu: Mayıs ayında meydana gelen taşkın sonrası arızalanan 3 adet Auma motoru yenilendi. Eylül ayında 2 adet Auma motoru yenilendi. Çıkış hattındaki çelik borunun delik olan kısmı tamir edildi. Korkuluklar yapıldı. Kasım ayında Ø400'lük çelik boru (4 boy) dirsek ve PN 10 flanşların montesine başlandı.

D-31 Deposu ve TM-3 Terfi İstasyonu: Mayıs ayında 2. gözün seviye sensörü arızalı olduğu için yenilendi.



Pompa Kontrol Paneli

4 no'lu 30 kW'lık motor arka rulmanı dağınık olduğu için söküldü. 2 adet 6312 rulman yenilendi ve motor yerine bağlandı. Devreye alındı.

Temmuz ayında, 2 adet basınç transmitteri yenilendi (Ana hat basıncı 5,38 bar, pompa panosu 3,40 bar'da kalıyor). Pompa basma hattındaki basınç sensörü yeni alınan 10 bar 4-20 mA çıkışlı sensör ile yenilendi ve pompalar otomatikte devreye alındı.

Ağustos ayında, Ø800'lük çelik boru hattının tahliyesinin Ø200'lük borusu çürüdüğü için hat boşaltılıp kolay tamir kelepçesi takıldı, hattın suyu verildi. Ø800'lük PN.10 vana bakımını şebeke grubu yaptı. Vana açma ve kapama yaptırıldı. Vana tam kapatmadığı için vananın yenilenmesine karar verildi. Basma hattının Ø800'lük kelebek vanası ve Ø200'lük sürgülü tahliye vanaları, hat boşaltılıp, yeni vanalar takıldı ve hat açılıp basınçlandırıldı. Eylül ayında, firmadan gelen pompa kontrol paneli yerine takıldı. Deponun korkulukları yapıldı.

Aralık ayında drenaj pompası monte edildi. 1 no'lu motorun 2 adet 6212ZZ rulmanı yenilendi. Debimetre takıldı.

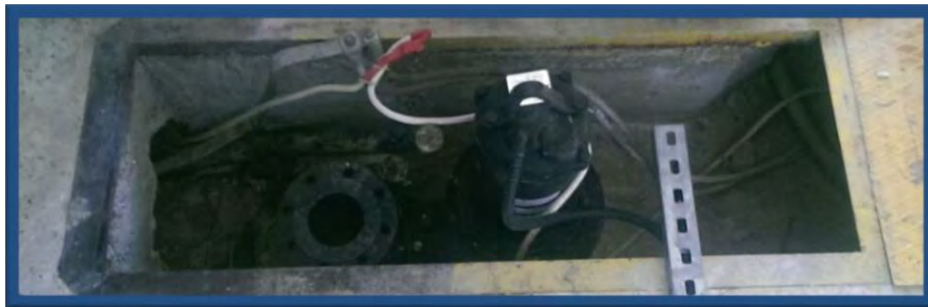
D-4 Deposu: Eylül ayında korkulukları yapıldı.

DY-2 Deposu: Şubat ayında, 3 no'lu pompanın sürücü arızası resetlenip, devreye alındı. Yıl içinde korkuluklar ve tekmelikler yapıldı. Yeni merdiven yapıldı. Kırık camlar onarılarak tel örgü takıldı.

TM-4 Terfi İstasyonu: Ocak ayında, arızalı olan 24VDC güç devresi ve parafaduru yenilenip arızası giderildi.

Nisan ayında, pompa ve debimetreleri kontrol edildi, gres yağları basıldı. Temmuz ayında, 1 ve 3 no'lu pompanın Ø250'lik çekvalfi söküldü ve yeni çekvalf takılıp, pompa devreye alındı. Ağustos ayında, 2 no'lu motorun soft starter arızası giderildi.

Aralık ayında, TM-4'e koyulan drenaj pompasının Ø100'lük basma hattı (30 m) HDP boru ile rogara bağlandı. Debimetre takıldı. Klor cihazının arızası giderildi.



Drenaj Pompası

Tüm depo ve terfi istasyonlarına iş güvenliği çalışmaları yapıldı. Levhalar ve yalıtım paspasları monte edildi.

Filtre Binası

2015 yılı içinde tüm filtre havuzlarının genel bakım ve kontrolleri periyodik olarak yapıldı. Sırayla, tüm filtre havuzlarının duvar ve tabanları temizlik maddesi ile temizlendi.

Filtre bloklarının A/h panolarının genel bakım ve kontrolleri yapıldı.

Kasım ayında, Filtre Binasında yağ basınç sistemindeki gaz azaldığından pompalar sık devreye girdi. Gaz basıldı. Tüp bitmiş yenisi ile değiştirildi. Basınç şalterleri ayarlandı. Hidrolik yağ pompaları azot tüpünün bağlantı parçası kırık olduğu için sanayide yeni parça yaptırıldı ve yerine bağlandı. Azot gazı basıldı ve devreye alındı.

Aralık ayında, filtre makina bloğu tahliye haznesine yeni alınan Ebara DW-100 0,75 kW Hm:10,6m olan dalgiç pompa bağlanıp devreye alındı.



Filtre Havuz Temizliği

1 No'lu Filtre Havuzu: Ocak ayında Ø700'lük vananın üst yağ keçesi yenilenip, yağ kaçağı giderildi. Temmuz ayında, 1 no'lu filtre Ø450'lik vananın ayar ve bakımı yapıldı. 1 no'lu filtre Ø700'lük vananın üst keçesi yenilendi. Ø450'lik vananın bakımı yapıldı. Ağustos ayında, A/h panosu yağ filtresi temizlendi. Eylül ayında, Ø450'lik vanalarının bakımları yapıldı. Ekim ayında; 1 no'lu geri yıkama suyu vanasının bakımı yapıldı. 1 nolu filtre Ø450'lik vananın bakımı yapıldı. Kasım ayında, 1 no'lu filtre geri yıkama vanasının arızası giderildi.

3 No'lu Filtre Havuzu: Nisan ayında, Ø450'lik vanasının arızası giderildi. Aralık ayında, geri yıkama pompa çekvalfinin bağlantı civatası yenilenip, devreye alındı.

4 No'lu Filtre Havuzu: Ø450'lik vanaların yağ keçeleri yenilendi. Hidrolik sisteme 100 litre yağ ilave edildi. Ağustos ayında, Ø700'lük vananın üst keçesi yenilendi ve yağ kaçağı giderildi. Aralık ayında; Ø450'lik vananın bakımı yapıldı.

5 No'lu Filtre Havuzu: Ekim ayında, Ø700'lük vananın üst baskı ve keçesi yenilendi. Kasım ayında, Ø700'lük vananın kovan ve baskı yenilendi.

6 No'lu Filtre Havuzu: Ocak ayında, Ø450'lik vana keçeleri patladığı için sökülüp yağ keçeleri yenilendi. Şubat ayında, hidrolik kayıp transmiterleri temizlenip, bakımı yapıldı. Mart ayında, havayla yıkamanın vana arızası giderildi. Nisan ayında; hava ile yıkama vanasının sızdırmazlık keçeleri yenilenip, yağ kaçağı giderildi. Eylül ayında, Ø450'lik vanalarının bakımları yapıldı. Ekim ayında, Ø450'lik vananın arızası giderildi.

7 No'lu Filtre Havuzu: Temmuz ayında, Ø700'lük vana üst vanası kırıldığı için yenilendi ve A/h panosu yağ filtresi temizlendi. Ağustos ayında, Ø700'lük vananın kovanı ve üst baskı yenilendi. Kasım ayında, Ø450'lik vananın bakımı yapıldı.

8 No'lu Filtre Havuzu: Mart ayında, Ø700'lük vananın 2 adet yağ keçesi ve mil kovani yenilendi. Yağ kaçağı giderildi. Geri yıkama vanasının arızası giderildi. Mart ve Haziran aylarında, Ø450'lik vanasının bakımı yapıldı. Eylül ayında, Ø450'lik vana aşıklarının tamiri yapıldı. Ekim ayında, hava butonu arızası giderildi.

9 No'lu Filtre Havuzu: Haziran ayında, Ø450'lik vananın aşıkları ve sekmanları yenilendi. Temmuz ayında, geri yıkama butonu arızası giderildi. Ağustos ayında, Ø450'lik vananın bakımı yapıldı. Ekim ayında, su butonu arızası giderildi.

10 No'lu Filtre Havuzu: Nisan ayında, Ø450'lik vananın bakımı yapıldı. Ekim ayında, geri yıkama vanasının bakımı yapıldı. Ø800'lük vananın yağ kaçağı giderildi. Ø450'lik vananın bakımı yapıldı. Aralık ayında, Ø450'lik vananın bakımı yapıldı.

11 No'lu Filtre Havuzu: Mart ayında, Ø700'lük vananın 2 adet yağ keçesi yenilenerek yağ kaçağı giderildi. Ø700'lük vananın teflon keçesi yenilendi. Temmuz ayında, geri yıkama buton arızaları giderildi. Ağustos ayında, A/h panosu yağ filtresi ve transmitteri temizlendi. Ø450'lik vananın bakımı yapıldı. Arızalı olan transmitterlerinin arızaları giderilerek, yerlerine takıldı.

Durultucu Binaları

03.08.2015 tarihinde Doğu ve Batı durultucu numune pompaları M3 noktalarındaki yerlerine taşınıp, bağlantıları yapıldı.

26.02.2015 tarihinde, Batı Durultucu Havuzları çökme yapmadığı için su çok bulanıklaştı. Filtre ortak kanala (Batı) persflok atıldı. Kanal ayrıldı. Batı hamsu pompa debisi 60bin m³ olarak ayarlandı. Sabah saat 07.00'ye kadar sirkülasyon yapıldı. Daha sonra devreye alındı. Ertesi gün, M1 noktasındaki alum hattı T dağılımı tıkanıdığı için T'ye yeni çıkışlar açıldı ve durultucudan alum verildi. 02.03.2015 tarihinde, M1 noktasındaki klor ve alum hattı Ø75'lik HDP boruların tadilatı yapıldı. Haziran ayında arızalanan havuzların arızası giderildi ve devreye alındı. Ağustos ayında, durulmuş su kanalları fiskiyelerinin 3/4" vanaları yenilendi.

Temmuz ayında, Doğu Durultucu Havuz fiskiye hatlarının vanaları çalışmadığı için vanalar yenilendi. Eylül ayında, Doğu Durultucu Havuzunun altına yeni online pH ve klor cihazları bağlandı. Kasım ayında, Doğu durultucu beton koniler temizlendi, kanallar yıkandı.

1 No'lu Durultucu Havuzu: Nisan ayında, havuz devre dışı bırakılıp skreyper bakımı ve ayarları yapıldı. Trident boruları temizlendi. Skreyperinin ön ve arkada ayarları yapıldı. Skreyperin 100 metrelik uzun halatı yenilendi ve skreyper ayarlanarak havuz devreye alındı. Haziran ayında, tork ayırdığı için boşaltıldı, skreyperinin kopan gövde parçaları toplandı, skreyperinin kaynak işleri yapıldı. 2 adet gerdirme saplaması yenilendi. 1 adet kırık olan trident değiştirildi. Skreyper ayar ve bakımı tamamlandı ve havuz hazır duruma getirildi. Aralık ayında, trident boruları temizlendi. Skreyperinin 2 adet tekerleği yenilendi. Tork ayıran skreyperin ayarı yapıldı.

2 No'lu Durultucu Havuzu: Nisan ayında, tork ayırdığı için devre dışı bırakılıp, boşaltmaya alındı, hamsu kanaletleri temizlendi. Skreyperi takla attığı için düzeltildi, halat saplamaları yenilendi, kırık olan 3 adet trident



borusu yenilendi. Mayıs ayında, kırılan 1 adet trident borusu yenilendi. Eylül ayında, 1 adet kırık trident borusu yenilendi. Kopuk olan çadır koni yerine bağlandı.

3 No'lu Durultucu Havuzu: Nisan ayında, devre dışı bırakılıp boşaltıldı. Hamsu kanaletleri ve trident boruları temizlendi, skreyperinin bakım ve ayarı yapıldı. Kasım ayında, 1 no'lu çadır konisi yenilendi.

4 No'lu Durultucu Havuzu: Mayıs ayında, trident borularının temizlikleri yapıldı. Skreyperinin taban tekerlek kaideleri çürüdüğü için yenilendi ve kaynakları yapıldı. Ayarı yapıldıktan sonra havuz devreye alındı. Temmuz ayında, skreyperinin uzun halatlarından birisi kırılmaya başladığı için 90 metre çelik halatı yenilendi ve ayarına başlandı. Eylül ayında, 10 no'lu çadır koni gideri tıkalı olduğu için tersten su verilip açıldı. Aralık ayında, skreyperinin bakımı ve ayarı yapıldı.

5 No'lu Durultucu Havuzu: Temmuz ayında, devre dışı bırakılıp boşaltıldı. Hamsu kanaletleri ve trident boruları temizlendi, skreyperinin bakım ve ayarı yapıldı.

6 No'lu Durultucu Havuzu: Ağustos ayında, devre dışı bırakılıp boşaltıldı. Hamsu kanaletleri ve trident boruları temizlendi, skreyperinin bakım ve ayarı yapıldı. Kırık olan 1 adet trident borusu yenilendi. Aralık ayında, skreyperinin kaynak işi yapıldı.

8 No'lu Durultucu Havuzu: Mayıs ayında, skreyperi tork ayırdığı için skreyperi devre dışı bırakıldı. Trident boruları temizlendi. Arkada oturmayan skreyperin tamiri yapıldı. Aralık ayında, skreyper yeniden tork ayırdı ve ayarı yapıldı. Skreyperin 2 adet makası ve 2 adet yan tekerleği yenilendi.

Hamsu Pompa İstasyonu

Mart ayında, 2 no'lu hamsu pompa salmastraları yenilenip, su kaçakları giderildi.

Ağustos ayında, hamsu soğutma suyu Ø90'lık mavi borusunun patlak yeri tamir kelepçesi ile kapatıldı.

Ekim ayında, Hamsuya çekilen aktif karbon hortumları ısı galerisinden hamsuyun önüne kadar çekildi ve hamsu - aktif karbon hattının PVC bağlantıları yapıldı.

Kasım ayında 1 no'lu hamsu pompasının salmastraları yenilendi, elektrik arızası giderildi. 2 no'lu hamsu pompası soğutma suyu hattının 2 adet 1" şiber vanası yenilendi ve termiği değiştirildi.

Kasım ayında soğutma hattında meydana gelen sızıntı tamir edildi. 4 no'lu pompanın kaplin lastiği yenilendi. Aralık ayında 4 no'lu hamsu pompasının salmastraları kontrol edildi ve jeneratörün dizel aksamının kontrolü gerçekleştirildi.

Klor Binası

Ocak ayında, 3 ve 6 no'lu klor enjektörlerinin çekvalflerinin kırık olan yerlerinin ve enjektör hatlarının kırık olan PVC hatlarının tamirati yapıldı. Mart ayında, klor varil bağlantıları için bakır rekorlu borular hazırlandı. Nisan ayında, 2 no'lu klor evaporatörünün patlak olan rezistansı yenilenip devreye alındı. 22.06.2015

tarihinde 2 gezer vinç yerine monte edildi ve her iki vinç de çalışır duruma getirildi. Temmuz ayında, 6 no'lu klorinatörün kırık olan PVC borusu yenilenip, devreye alındı. Ekim ayında, Batı klor buster pompa basma hattındaki su kaçıran yerler tamir edildi. 5 no'lu buster pompa basma hattının Ø40'lık PVC hattının tamirata yapıldı. Kasım ayında, klor hattındaki elektrikli vana sökölüp arızası giderildi. Sıvı tuzaklar temizlendi. 2 adet vana değıştirildi. 1 no'lu klorinatörün ayar tamburu yenilendi. 2 no'lu evaporatöre giriş 3/4 parmak demir borusunun delik olan yeri kaynaklandı. Aralık ayında, 1 no'lu klorinatörün arızası giderildi.

Sazova Terfi İstasyonu

Ocak ayında, elektrik sayacı yenilendi. Ağustos ayında, enerji kesik olduğı için jeneratör ile pompalar çalıştırıldı. Jeneratöre 60 litre mazot ilavesi yapıldı. Eylül ayında, Sazova terfi istasyonunun bilgileri SCADA'ya gelmediğı için, programları kontrol edildi. 2 no'lu pompanın kondaktörü yenilendi.

Temizsu Pompa İstasyonu

Nisan ayında, temizsu 6 no'lu 900 kW'lık pompa basma hattı, kepçe ile açıldı. Çatlak olan yer tespit edilip, 2" kör tapa kaynaklandı. Temizsu deposunun kaçakları için kazı ve su tahliyesi yapıldı.

Mayıs ayında, temizsuyun oradan Porsuk'a giden hattın üstü açılıp tamirata yapıldı ve suyun Porsuk'a akması sağlandı. Kazı yapılan yere toplama borusu serilip, kapatıldı. Yeni konulan drenaj pompasının hat başı ve demir boru bağlantıları yapıp hazır duruma getirildi. Temizsudun tahliye kanalına giden Ø310'luk HDP borunun montajı tamamlandı. Pompa devreye alınıp, denendi.

Haziran ayında, Temizsu pompa istasyonundaki 2. drenaj pompasının bağlantıları yapıldı. Temizsu pompa istasyonunun arka tarafındaki su kaçağı kontrol edildi. Temizsu pompa istasyonunun arka tarafında kazı yapıldı. 1 no'lu 900 kW'lık pompa basma hattındaki delik olan çelik boru tamir edildi ve pompalar devreye alındı. Temizsu pompa istasyonunun arka tarafında kazı yapılan yerlerin dolguları yapıldı. Temizsu deposu tam doldurulup seviye sensör ayarları yapıldı.

26.06.2015 tarihinde Kimya Laboratuvarına su basan numune pompası yanık olduğı için söküldü. Yeni motopomp pompa bağlandı, emiş hattı 3/4" mavi borusu yenilendi.

Ağustos ayında, Temizsu pompa istasyonunun tabanları temizlik maddesi ile yıkandı ve genel temizlik yapıldı. Eylül ayında, Temizsu pompa istasyonunun altındaki 800'lük borunun yalıtımı yapıldı.

Ekim ayında, Temizsu pompa istasyonundaki vincin ileri geri redüktörü firma tarafından yenilendi.

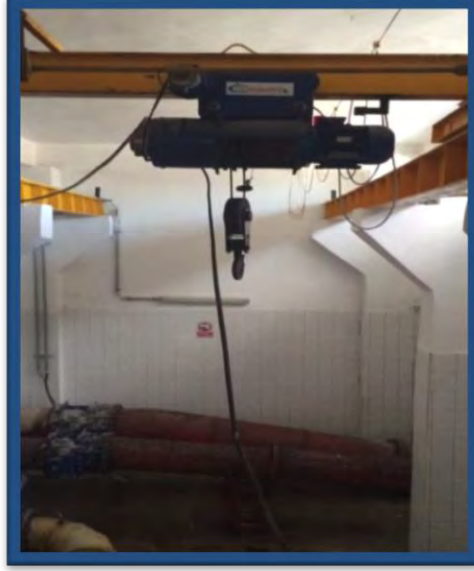
Kasım ayında, Temizsu pompaları yağlandı.

Tesis

Binalarda meydana gelen çeşitli arızalar giderildi. Çamur havuzlarının yan tarafındaki arazi yangın yükü nedeniyle temizlendi. Çevre aydınlatma armatürleri yenilendi.

Ekim ayında yeni yapılan Kalabak Deposunun kabloları çekildi.

Tesis ve depolardaki tüm köprülü gezer vinçlerin periyodik bakımları yapıldı.



Köprülü Gezer Vinç

Ambar

Ekim ayında ambara asma kat yapılarak istif yüksekliği kontrol altına alındı.

Atölyeler

2015 yılı içinde ayrı olarak kaynak ve elektrik atölyeleri yapıldı.

Denge Tankı

Temiz su pompa istasyonunda yer alan 250'lik pompaların denge tankının temizlik kapağı, Ø400'lük borusu çürüdüğü için kesilip yeni Ø400'lük boru ve flanş kaynaklandı. Tank devreye alındı.

SCADA

Ekim ayında, SCADA odasındaki server'lar yenilendi.



Yenilenen Server'lar

Sumatik

Şubat ayında, Kırmızıtoprak Mahallesi'ne konulacak olan sumatik için 2x6 besleme kablosunun direk-sayaç bağlantıları yapıldı.

Aktif Karbon Ünitesi

Yılın başında, durultuculardaki 1 tonluk geçici tanktan dozlanan aktif karbon için yeni hatlar, boşaltma ünitesi ve dozaj pompaları yapıldı.

Ocak ayında aktif karbon ünitesinin PVC hatları yapıldı.

Şubat ve Mart aylarında çalışmalara devam edildi. Tank giriş-çıkış PVC hatları tamamlandı.

Nisan ayında tank seviye göstergelerinin montajı tamamlandı.

Mayıs ayında aktif karbon dozaj pompaları için demir kaideler yapıldı ve montajları tamamlandı.

Haziran ayında pompa basınç damperleri yerlerine monte edildi. Doğu durultucu M2 noktasına dalgıç pompa atıldı. Hazne boşaltıldı ve alt kattan kör flanş sökölüp, 50'lik PVC vana takılıp aktif karbon için hazır duruma getirildi

Temmuz ayında, Kimya binası aktif karbon ünitesinin PVC boru bağlantıları yapıldı. Kontrol edildi. 3 no'lu tanka taşkın seviyesine kadar su alındı. Pompaların basma hattı bağlanıp, denendi. Batı durultucular devre dışı bırakılıp M2 noktası boşaltıldı ve alt kattan aktif karbon ünitesinin bağlantısı yapıldı. Batı durultucu bağlantıları tamamlandı. 500 kg aktif karbon ile 2 no'lu tank hazırlandı ve 40 strokta Doğu durultuculara verilmeye başlandı. Aktif karbon ünitesi motorları çalışırken termik atıp yandığı için pompalar kontrol edildi. Aktif karbon ünitesi pompaları ve hattı kontrol edildi. Yeni alınan alum dozaj pompalarından bir tanesi 1 no'lu aktif karbon pompasına bağlandı. 1 no'lu aktif karbona bağlanan pompa devreye alındı ve Doğu durultuculara verilmeye başlandı.

Ağustos ayında, firmaya geri yollanan 3 adet aktif karbon dozaj pompası teslim alındı.

Eylül ayında, Firmadan sarımdan gelen 3 adet 0,55 kW aktif karbon dozaj pompası yerine bağlandı. Elektrik bağlantıları (□) yapıldı ve 1 numara çalıştırıldı

Ekim ayında, aktif karbon 1 no'lu pompa motorunun yanık olduğu ölçüldü. 2 no'lu pompa keçelerinden kaçak yapıyor. İkisinden bir pompa yapıldı. 3 no'lu pompanın mil kaması yenilenip çalıştırıldı. Aktif karbon hattı hamsu pompa istasyonuna götürüleceği için teknik galeriden 1 1/2" hortumlar çekilmeye başlandı.

Aktif karbonun durultuculardan verilmesi istenen verimi sağlamadığından, dozajlamanın hamsu girişinden yapılmasına karar verildi ve çalışmalara başlandı.

Aralık ayında hamsu 2 no'lu pompaya yeni çekilen hattan aktif karbon verilmeye başlandı.

Sarisungur Göleti

07.04.2015	Sarisungur Göleti'ndeki park sulama pompasının yanık olduğu tespit edildi.
24.04.2015	Sarisungur Göleti'nin kanocular tarafındaki aydınlatma direklerine 10 adet 110 watt'lık sodyum buharlı ampul ve 5 adet balast takıldı.
29.07.2015	Sarisungur Göleti'nin arka tarafına 2 adet 400 watt metal halide ampul, 1 adet balast takıldı.

Sarisungur Arıtma Tesisi 2015 Yılı Ham Su- Arıtılmış Su Miktarı

Aylar	Ham Su (m ³)	Arıtılmış Su (m ³)
Ocak	101.851	99.361
Şubat	90.875	88.525
Mart	97.128	95.117
Nisan	96.401	94.378
Mayıs	105.984	102.360
Haziran	115.290	111.508
Temmuz	116.783	113.899
Ağustos	120.228	117.417
Eylül	75.548	73.657
Ekim	120.210	117.460
Kasım	100.000	97.658
Aralık	98.702	96.685
Toplam	1.239.000	1.208.025

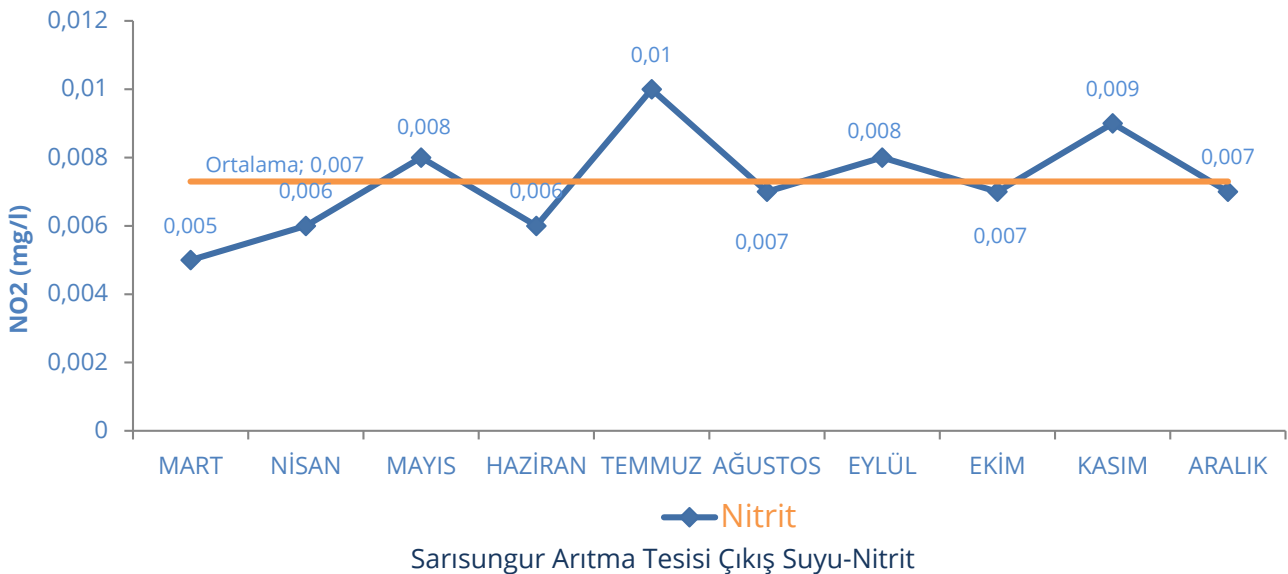
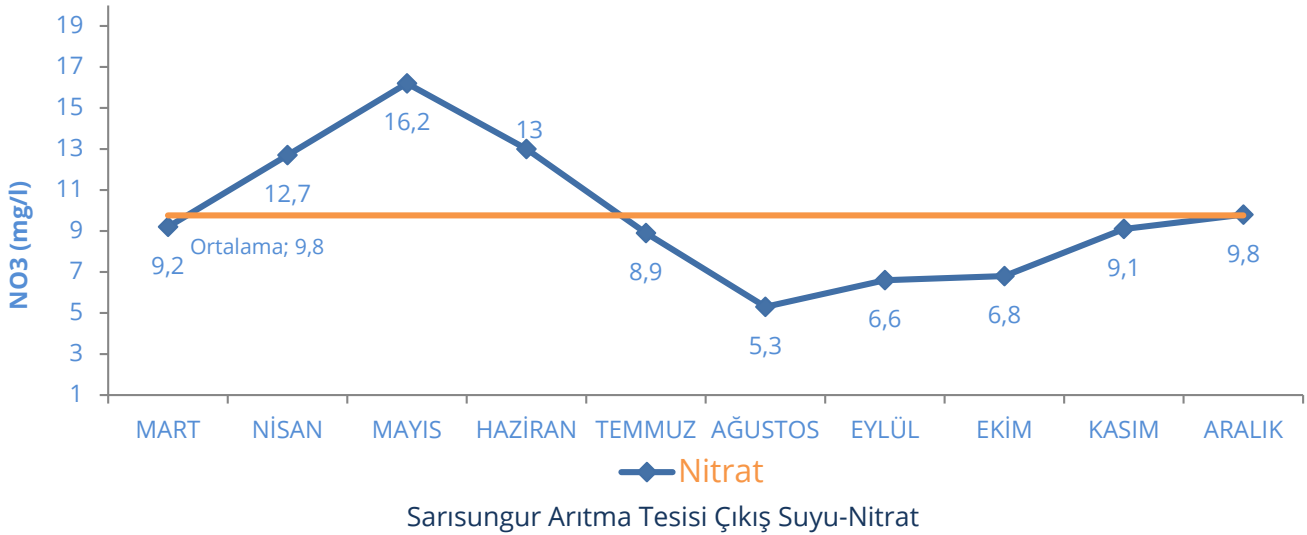
2015 Yılı İçinde Sarıungur Arıtma Tesisi'nde Yapılan Mekanik İşler

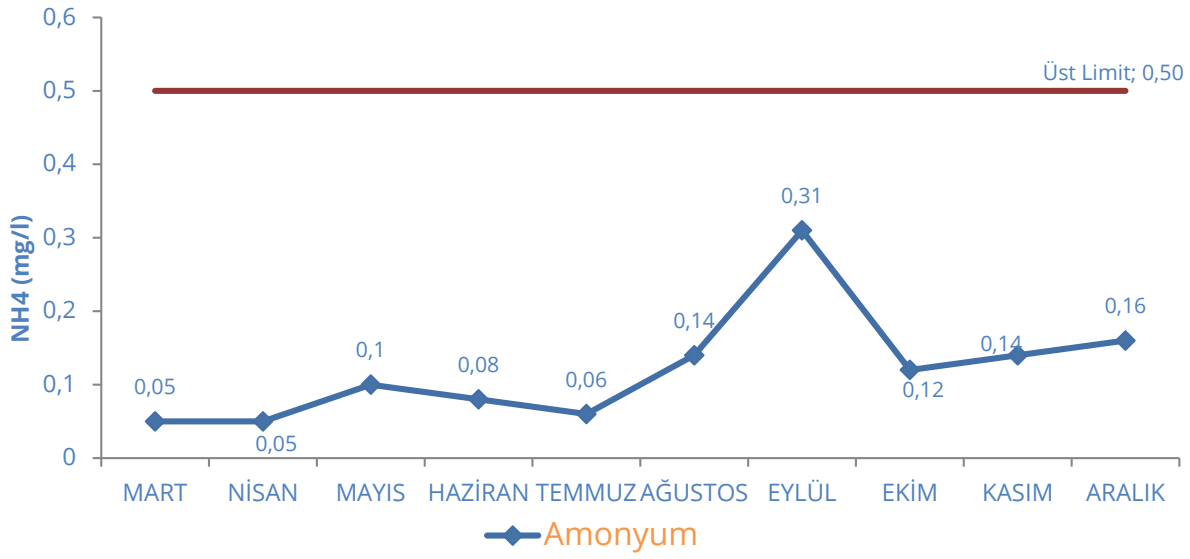
06.02.2015	OG besleme hattı kablo başlığı yandığı için enerji kesilip, başlık yenilendi ve tesisin enerjisi verildi.
06.03.2015	Hidrofor pompaları ve geri yıkama pompalarının eksikleri giderilip devreye alınabilecek duruma getirildi.
14.03.2015	Klor tüpü bağlandı. Tesisin çalışmayan vanaları kontrol edildi. Vanalar su içinde kaldığından motorları yanmış.
17.03.2015	Sarıungur Arıtma Tesisi temizsu pompa istasyonu ve çökertme çukuruna elektrikli siren bağlandı ve çalışır duruma getirildi.
28.03.2015	Oksijen maske tüpleri boş olduğundan itfaiyeden 2 adet tüp doldurtuldu.
10.04.2015	Durultucu havuz tahliye vanalarındaki 4 adet Auma motor yanık olduğu için söküldü.
22.04.2015	Durultucu havuz tahliye vanalarının Auma motorları yanık olduğu için; vana millerine volan takılıp vanaları çalıştırıldı.
28.04.2015	1 no'lu alım dozaj pompası temizlenip devreye alındı.
26.05.2015	Klor ısıtıcılarının 2 adet bant rezistansı yenilendi.
30.07.2015	3 no'lu filtre havuzu DN-200 PN-10 olan aktüatörlü vanası arızalı olduğu için sökülüp, kör flanş takıldı.
31.07.2015	Havalandırma çıkış borusuna manşon kaynaklanıp numune musluğu bağlandı.
03.08.2015	Hidrofor pompaları 1 ve 4 arızalı olduğu için sökülüp arıtmaya getirildi (Standart 2,2 kW Hm 65 Q:6m3/h).
06.08.2015	Temizsu numune pompası 1" boruları yenilenip çıkış hattı ucuna bağlandı.
11.08.2015	Geri yıkama suyu drenaj pompalarının elektrik arızası giderilip, devreye alındı.
17.08.2015	2 adet bulanıklık cihazı temizlenip, çalıştırıldı.
10.09.2015	Arızalı olan klornatörleri ve enjektörleri devreye alındı.
15.09.2015	Bakımı yapılan vakum regülatörü bağlandı. 2. regülatör temizlendi. Buster pompa hattında patlak var.
16.09.2015	Klor sisteminin tamiraty yapıldı ve hazır duruma getirildi.
18.09.2015	Klor buster pompaları basma hattı arızası giderildi.
08.10.2015	Klor hatları kontrol edildi.
18.11.2015	Arızalı olan numune pompası yenilendi.

Sarısungur Arıtma Tesisi Kimya ve Mikrobiyoloji Laboratuvarları

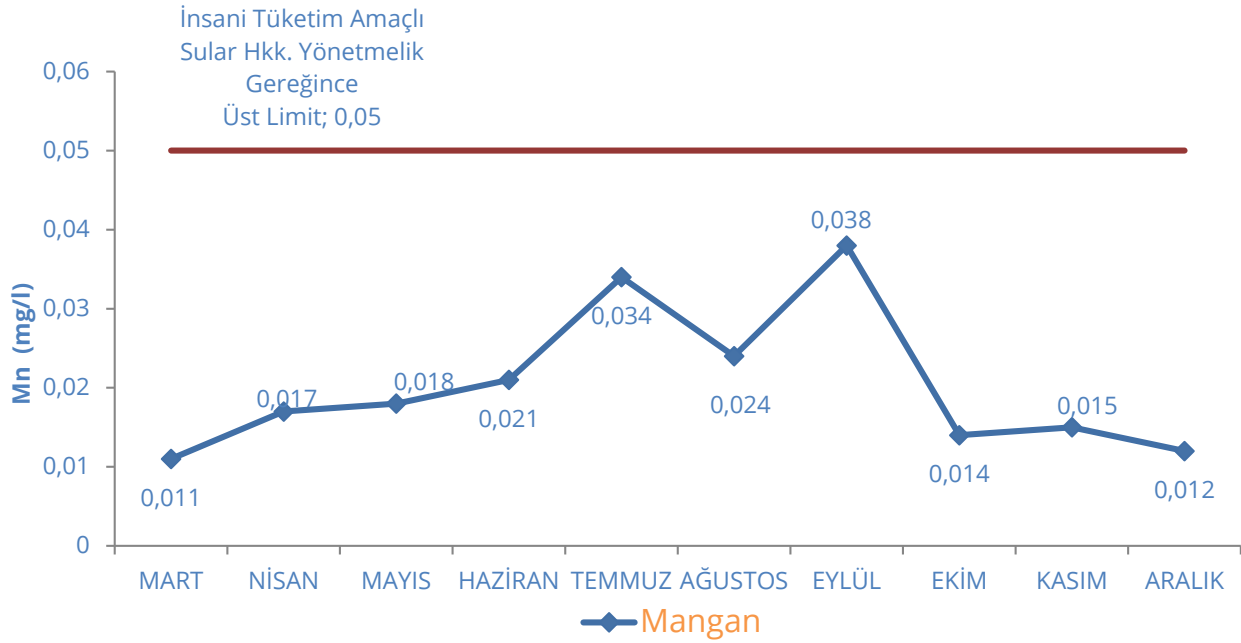
Sarısungur Arıtma Tesisi bünyesinde bulunan Kimya Laboratuvarında; günlük her saat, ham su, durulmuş su ve arıtılmış suyun serbest klor ve bulanıklık ölçümleri yapılmaktadır. Günlük olarak; toplam klor, toplam çözünmüş madde, iletkenlik, pH, alüminyum, nitrit, nitrat, amonyum, sülfat, siyanür, mangan, klorür, sertlik, magnezyum, kalsiyum ve permanganat indeksi ölçümü ile jar testi yapılmaktadır. Haftalık olarak; demir, fosfor ölçümleri yapılmaktadır. Aylık olarak ise; potasyum, bor, bakır ve krom ölçümleri yapılmaktadır.

Mikrobiyoloji Laboratuvarında ise tesis giriş ve çıkışından alınan su numuneleri, UV ile steril edilmiş hava kabininde, "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik" ile "İçme Suyu Elde Edilen veya Edilmesi Planlanan Yüzey Suları Hakkında Yönetmelik" gereğince, membran filtrasyon yöntemi ile özel besiyerlerine ekilerek E.coli, Koliform grubu ve Enterokok grubu bakteri taraması yapılmaktadır.





Sarısungur Arıtma Tesisi Çıkış Suyu Ortalama Amonyum Değerleri



Sarısungur Arıtma Tesisi Çıkış Suyu Ortalama Mangan Değerleri

2015 Yılında Klor Cihazı Takılan İlçe ve Mahalleler

Alpu

Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Osmaniye	10.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karakamış	10.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Bahçecik	10.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Güneli	29.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Yayıklı	29.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Özdenk	29.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Osmaniye	30.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Fevziye	06.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Arıkaya	06.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Belkese	07.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Çukurhisar	07.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sakarıkaraören	08.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Başören	18.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Güneş Panelli
Dereköy	19.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Büğdüz	19.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Ağaçhisar	19.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Karacaören	20.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Gökçekaya	20.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Güroluk	23.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Koşmat (Yayıklı)	23.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Gökçeoğlu	23.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Çardakbaşı	24.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeşildon	24.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

Sarıkavak	24.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Uyuzhamam	25.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Esence	25.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Aktepe	25.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Işıkören	26.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

Beylikova

Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Yukarıdudaş	20.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aşağığdeağacı	20.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İkipınar	21.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sultaniye	21.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Süleymaniye-Yalınlı	21.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Kızılcaören	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeniyurt	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Gökçeayva	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Emircik	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
İmikler	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

Çifteler

Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Belpınar	22.10.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Saithalimpaşa	22.10.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Ilıcabaşı	23.10.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Zaferhamit	23.10.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Abbashalimpaşa	27.10.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Körhasan	17.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12) ve Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Elektrikli

Başkurt	17.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Hayriye	29.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Osmaniye	29.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Orhaniye	29.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Arslanlı	30.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kadıkuyusu	30.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sarıkavak	30.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Eminekin	31.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Günyüzü			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Doğray	15.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yazır	15.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Kayakent	15.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Sümer	20.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Yağrı	20.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Beyyayla	20.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Mercan	02.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Beyyayla	02.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Kuzören	03.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Çakmak	04.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Atlas	04.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Dutlu	05.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Yeşilkaya	05.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Merkez	06.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (5/8)	Elektrikli
Sakarya	06.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli

Han			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Gökçekuyu	10.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Gökçeyayla	10.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Akhisar	11.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Peçene	11.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Ağlarca	12.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Kayı	12.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Güneş Panelli
Karaağaç-Akdere	12.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Yazılıkaya	12.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Güneş Panelli
Başara	12.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
İnönü			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Dutluca	21.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Esnevez	21.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Kümbet	24.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kümbet Akpınar	24.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kümbet Yeniköy	28.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Seyitali	21.10.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Erenköy	21.10.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (1/10)	Güneş Panelli
Aşağıkuzfındık	17.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Yukarıkuzfındık	17.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Dereyalak	17.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yörükyayla	18.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Oklubalı	23.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli

Mahmudiye

Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Doğanca	14.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Tokathan	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Türkmenmecidiye	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Mesudiye	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Hamidiye	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Merkez	28.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Merkez	09.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Güllüce	24.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Akyurt	24.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Fahriye	24.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Topkaya	25.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Şerefiye	25.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Balçıkhisar	25.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Kaymazyayla	28.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeniköy	28.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İsmetpaşa	28.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeşilyurt	28.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli

Mihalgazi

Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Alpagut	14.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Bozaniç	26.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Sakarılıca	22.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaoğlu	23.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli

Mihaliççık

Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Karageyikli	22.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Çalçı	22.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kızılbörüklü	23.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Ahırözü	24.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Ahurköy	24.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Belencilbirt Yunusemre	25.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Adahisar	25.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

Odunpazarı

Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Kıravdan	19.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaalan	19.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Gökçekısıık	20.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yörökkırka	20.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Uluçayır	20.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aşağılıca	24.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Akçakaya	24.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Yukarıçağlan	24.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aşağıçağlan	25.03.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Ağapınar	07.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sevinç	07.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İmişehir	08.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Avdan	08.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karapazar	08.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yassihöyük	08.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

Kuyucak	14.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Demirli	16.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Kargın	16.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaçay	29.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Türkmentokat	11.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karatepe	11.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kalkanlı	11.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yahnıkapan	12.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Harmandalı	22.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sarıcakaya			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Kapıkaya	14.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Beyköy	15.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Örencik	15.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Mayıslar	26.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
İğdir	10.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Laçın	21.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Güneyköy	21.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Beyyayla	22.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Dağköplü	22.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Seyitgazi			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Bardakçı	20.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Kesenler	20.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aksaklı	02.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Büyükdere	02.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

Yenikent	02.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaören	27.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Büyükyayla	27.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Fethiye	27.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yapıldak	30.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Oynaş	30.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kümbet	30.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İkizoluk	01.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Salihler	01.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Çürüttüm	01.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İdrisyayla	02.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Göçenoluk	02.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Gemiş	03.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Sandıközü	03.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Yeşiltepe	03.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Akin	04.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Numanoluk	04.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Sancar	04.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Çatören	07.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Örencik	07.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Cevizli	09.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yazıdere	09.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Şükranlı	10.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Çukurca	10.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Gökçeğüney	10.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Üçsaray-Beşsaray	11.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli

Göknebi	11.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yukarısöğüt	11.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Ayvalı	14.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaçalık (Üçbaşı)	14.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Gümüşbel	15.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaçalık	15.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Beykışla	15.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Değişören	16.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sarayören	16.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Taşlık	16.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Sivrihisar			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Karakaya	04.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Paşakadın	04.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Bahçecik	05.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Beyyazı	05.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeniköy	05.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Böğürtlen	08.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karadat	08.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Hüdavendigar	09.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Dümrek	09.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli
Buhara	10.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sığırcık	10.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yukarıkepen	11.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeşilköy	11.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Demirci	12.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

Zeyköy	12.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Memik	15.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Elçik	15.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İbikseydi	16.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaburhan	16.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Koçaş	17.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Selimiye	17.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İğdecik	18.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kınık	18.06.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aktaş	31.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Tepebaşı			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Karahöyük	11.04.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Hekimdağ	05.05.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Behçetiye	10.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası (2/12)	Elektrikli
Kozlubl	26.11.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kızılcaören	10.12.2015	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Panelli



Klor Cihazı Çalışmaları



2015 Yılı İçinde Yapılan Elektrik İşleri

- Tesislerde 285 adet bakım, kontrol ve arıza yapıldı.
 - Tesislerdeki tüm ana pompaların ve paratonerlerin topraklama dirençleri ölçümleri yapıldı.
 - Temiz su ünitesi 800'lük hat kompresörün kumanda panosu yenilendi.
 - Kimya ünitesi aktif karbon ünitesinin elektrik tesisatı yapıldı.
 - Kimya ünitesinde 2 adet 7,5 kW sürücü yenilendi.
 - Temiz su ünitesine 30 kW'lık drenaj pompasının montajı yapılarak devreye alındı.
 - Yeni yapılan kaynak atölyesinin elektrik tesisatı yapıldı.
 - Muttalıp Atık Su Terfi İstasyonuna 3 adet 9 kW'lık atıksu pompasının montajı ve elektrik tesisatı yapılarak, devreye alındı.
 - Yeni Kalabak Deposu ile damacana dolum tesisi arasına 4000 m fiber optik kablo çekildi.
 - Durultucu üniteleri, filtre üniteleri ve teknik galerinin aydınlatma sisteminin bakımı yapıldı.
 - Tesiste çevre aydınlatma sistemi yenilendi. Civa buharlı sistemden LED aydınlatmaya geçildi.
 - Sarıungur Arıtma Tesisindeki elektrik işleri yapıldı.
 - Yıl içinde ilçe ve mahallelerdeki 160 adet elektrik arızası giderildi.
 - 9 mahallenin dalgıç pompası yenilendi.
 - 7 mahallenin dalgıç pompasının motor kısmı yenilendi.
 - 11 mahallenin dalgıç pompalarının bakımı yapılarak, devreye alındı.
 - 5 mahallenin pompalarının kumanda panosu yenilendi.
 - İnönü merkezde 2 adet 30 kW'lık pompa ve ana besleme panosu yenilendi.
 - Seyitgazi Merkezde 1 adet 30 kW'lık pompa yenilendi.
 - Mahmudiye merkez terfi istasyonunda 22,5 kW'lık sürücü yenilendi.
- Mahallelerin klor cihazı montajı ve elektrik bağlantısı yapılarak devreye alındı.

Laboratuvarlar

Mikrobiyoloji Laboratuvarı

ESKİ Genel Müdürlüğü İçme Suyu Tesisleri Mikrobiyoloji Laboratuvarı'nda, her gün aşağıda belirtilen farklı noktalardan alınan numuneler, UV ile steril edilmiş hava kabinde, ilgili yönetmelikler gereğince, Membran Filtrasyon yöntemi ile özel besiyerlerine ekilerek E.coli, Koliform grubu ve Enterokok grubu bakteri taraması yapılmaktadır.

Numune alım noktaları;

Her gün şebeke taraması yaparken, şebeke suyunun verildiği mahallelerdeki okul, cami, aile sağlığı merkezi gibi ortak kullanım alanları ile şebekenin uç noktaları, depolar ve terfi istasyonlarından numune alınmaktadır. Kurumumuzda yapılan şebeke suyu kontrolleri dışında Halk Sağlığı Müdürlüğü tarafından il, ilçe ve mahallelerden belirlenen kontrol noktalarından toplam 216 adet numune alınarak Bursa İl Halk Sağlığı Laboratuvarı'nda Denetim İzlem Analizleri ve toplam 1110 adet numune Eskişehir İl Halk Sağlığı

Laboratuvarı'nda Kontrol İzlem Analizleri yapılmıştır. Tüm bu analizlerin bedelleri tarafımızdan karşılanmaktadır.

İlçe ve mahalle numuneleri, Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kalan mahalle statüsüne dönüşen köylerden alınmaktadır. 2015 yılında bu bölgelerdeki yetkili muhtar ve azalara su dezenfeksiyonunun sağlanması amacıyla, depolarda kullanılmak üzere toplam 48.000 adet klor tableti verilmiştir.

Havza ve yan dere numuneleri; Su havzası olarak bildirilen Sarıungur Göleti, Porsuk Barajı, Porsuk Nehri'nin Kütahya'daki girişi ile Ilıca Göleti'nden ve Sabuncupınar Deresi, Kunduzlar Deresi, Eşenkara Deresi, Ilıca Deresi, Uluçayır Deresi, Yeni Sofça Deresi, Kütahya Katı Atık Tesisi öncesi ve sonrası olmak üzere havza ve yan derelerden her ay periyodik olarak 13 adet numune alınmaktadır.

Kentpark numuneleri, işletmenin faaliyette olduğu yaz aylarında iki adet yüzme havuzundan ve tüm sene boyunca kapalı yüzme havuzundan periyodik olarak alınmaktadır.

Vatandaşlarımızdan şebeke suyu ile ilgili şikâyet gelmesi halinde, verilen adrese gidilerek numune alınmakta ve gerekli analizler yapılmaktadır.

Ayrıca mahallelerde bulunan su depoları için;

Cihaz yoksa suyun dezenfeksiyonu için depoya atılacak klor tabletleri köy muhtarına teslim edilmektedir. Klor cihazı var ise; cihaz kontrolü ve sıvı klor miktar kontrolü tarafımızdan yapılmaktadır. Şehrimizdeki tüm depoların kontrolü, depolardaki klor cihazlarının kalibrasyonu tarafımızdan yapılmaktadır.

2015 yılında Mikrobiyoloji Laboratuvarında toplam 1926 adet numune suyun mikrobiyolojik analizleri yapılmıştır.

Numune Alınan Yer	Yıllık Alınan Numune Sayısı
Ham Su	247
Aritılmış Su	247
Havzalar	124
İlçe ve Mahalleler	340
Kentpark	52
Şebekenin Çeşitli Noktaları	742
Depo ve Terfi İstasyonları	174
Toplam	1.926

2015 Yılında İlçelerden Alınan Bakteriyolojik Numuneler Aylara Göre Dağılımı

İlçe	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Alpu	-	3	1	2	9	3	9	3	3	3	5	-	41
Beylikova	-	-	-	3	-	-	2	-	-	7	3	-	15
Çifteler	-	-	4	3	-	2	5	1	2	2	3	-	22
Günyüzü	-	4	-	-	3	-	10	-	-	1	2	1	21
Han	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	3
İnönü	-	2	-	2	2	1	-	3	2	3	4	-	19
Mahmudiye	3	-	3	2	1	-	-	-	-	1	-	-	10
Mihalgazi	-	3	1	1	-	1	-	1	-	1	-	1	9
Mihallıççık	-	-	2	3	-	12	3	4	-	6	-	2	32
Odunpazarı	-	-	3	2	-	2	-	-	1	-	-	2	10
Sarıcakaya	-	-	-	1	3	3	3	3	2	17	-	1	33
Seyitgazi	1	5	7	2	3	-	3	3	5	9	8	2	48
Sivrihisar	7	1	1	3	4	7	4	6	8	-	-	-	41
Tepebaşı	-	4	3	4	-	9	2	5	1	3	4	1	36
Genel Toplam													340

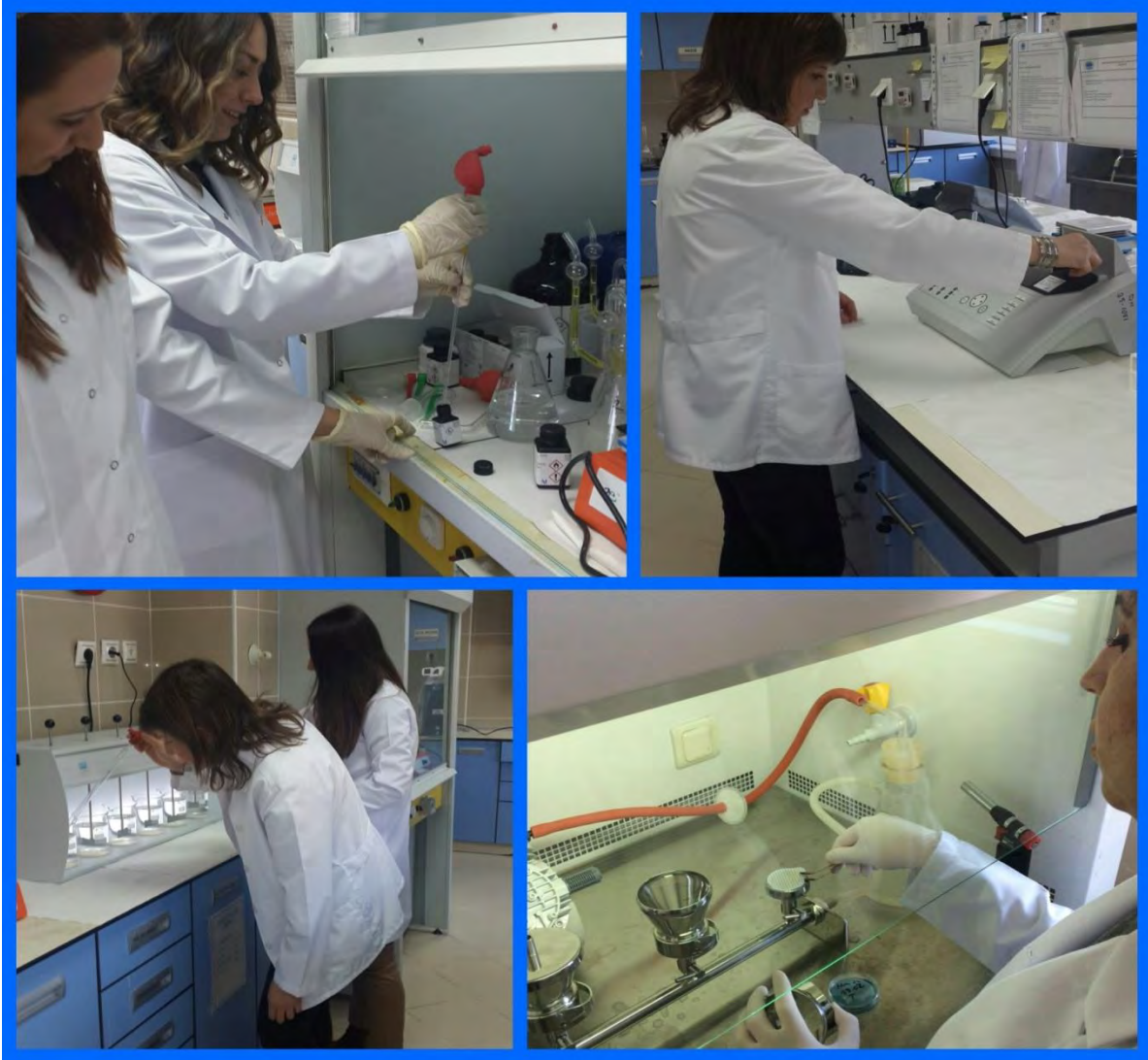
Şebeke Suyu Bakteriyolojik Numune Alım Noktalarının Aylara Göre Dağılımı

	Mahalle	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1	71 Evler	2	4	2	1	3	2	-	-	-	2	1	-	17
2	75. Yıl	-	-	-	1	-	-	-	7	3	-	1	-	12
3	Akarbaşı	1	-	1	1	-	2	-	-	-	-	-	-	5
4	Arifiye	1	2	2	2	1	-	-	-	-	1	-	-	9
5	A.Söğütönü	-	-	2	-	-	-	-	2	-	-	-	1	5
6	Bahçelievler	2	1	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	5
7	Batıkent	3	4	3	2	4	4	3	2	4	4	4	4	41
8	Büyükdere	-	1	1	1	-	1	1	1	-	1	3	-	10
9	Cumhuriye	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
10	Çamlıca	2	2	1	1	2	-	1	2	1	-	2	3	17
11	Çankaya	1	-	1	1	-	2	1	1	-	-	-	-	7
12	Dede	1	-	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	4
13	Emek	3	2	1	1	1	2	4	4	4	3	3	1	29
14	Erenköy	-	1	-	2	1	-	1	1	-	-	-	-	6
15	Ertuğrulgazi	2	3	-	2	1	-	-	-	2	1	-	2	13
16	Esentepe	3	2	2	2	1	3	1	-	-	1	1	2	18
17	Fatih	-	1	2	-	-	3	2	3	4	4	3	4	26
18	Fevziçakmak	3	4	3	4	4	8	4	2	4	4	3	5	48
19	Gökmeydan	2	2	3	1	2	2	3	3	3	2	4	5	32
20	Göztepe	2	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	4
21	Güllük	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
22	Gültepe	-	3	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-	7
23	Gündoğdu	5	4	3	4	4	6	4	2	3	4	4	5	48
24	Hoşnudiye	1	-	1	1	2	1	3	-	4	6	5	5	29

25	Huzur	1	1	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-	6
26	İstiklal	3	-	1	-	2	-	-	-	-	1	1	-	8
27	Kırmızıtoprak	2	-	2	-	1	-	-	-	-	-	-	-	5
28	Kumlubel	2	-	1	-	-	-	-	-	1	1	-	1	6
29	M.Kemal Paşa	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	3
30	Mamure	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2
31	Orhangazi	2	2	-	2	2	1	1	2	-	1	1	1	15
32	Osmangazi	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	2
33	Sazova	1	-	2	1	2	2	2	3	4	4	4	4	29
34	Sultandere	4	4	5	4	4	6	5	6	6	2	3	4	53
35	Sümer	1	-	1	1	1	-	1	1	1	-	2	1	10
36	Sütlüce	1	-	-	1	2	1	-	-	-	-	-	-	5
37	Şahintepe	1	-	1	2	-	1	3	2	3	4	3	5	25
38	Şarhöyük	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
39	Şeker	-	-	-	-	-	3	4	3	3	3	3	5	24
40	Şirintepe	1	1	-	1	2	-	-	-	1	3	-	-	9
41	Uluönder	2	1	-	1	1	1	-	-	-	1	-	-	7
42	Vadişehir	2	-	-	-	1	-	2	1	-	-	-	-	6
43	Vişnelik	1	1	2	1	2	1	2	3	-	-	2	1	16
44	Yenbağlar	2	1	2	-	2	1	1	1	-	-	1	-	11
45	Yenikent	1	-	3	1	2	2	3	1	3	4	4	4	28
46	Yeşiltepe	2	2	1	1	2	1	1	-	-	2	-	-	12
47	Yıldıztepe	1	-	1	2	1	-	1	1	-	1	1	1	10
48	Zafer	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4
49	Zincirlikuyu	1	3	3	2	2	-	2	-	3	3	2	-	21
50	Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23
Şebeke Taraması Toplam Numune Sayısı														742

Kimya Laboratuvarı

İçme ve kullanma suyu, Arıtma Tesisleri Kimya Laboratuvarında ilgili yönetmelikler gereğince yapılan analizler: Günlük her saat, ham su, durulmuş su ve arıtılmış suyun serbest klor ve bulanıklık ölçümleri yapılmaktadır. Günlük olarak; toplam klor, toplam çözünmüş madde, iletkenlik, pH, alüminyum, nitrit, nitrat, amonyum, sülfat, siyanür, klorür, sertlik, magnezyum, kalsiyum ve permanganat indeksi ölçümü ile jar testi yapılmaktadır. Haftalık olarak; demir, mangan, fosfor, fenol ve toplam organik karbon ölçümleri yapılmaktadır. Ayda 3 kez yapılan analizlerde; potasyum, bor, bakır, florür, arsenik ve krom ölçümleri yapılmaktadır. Bunların dışında; ayda bir kez havza ve yan derelerden ve periyodik olarak Kentpark havuzlarından alınan numunelerin analizleri gerçekleştirilmektedir. Şikâyet / arıza ve kontrol noktalarından alınan numunelerin analizleri yapılmaktadır.



Kimya Laboratuvarında Yapılan Analizler

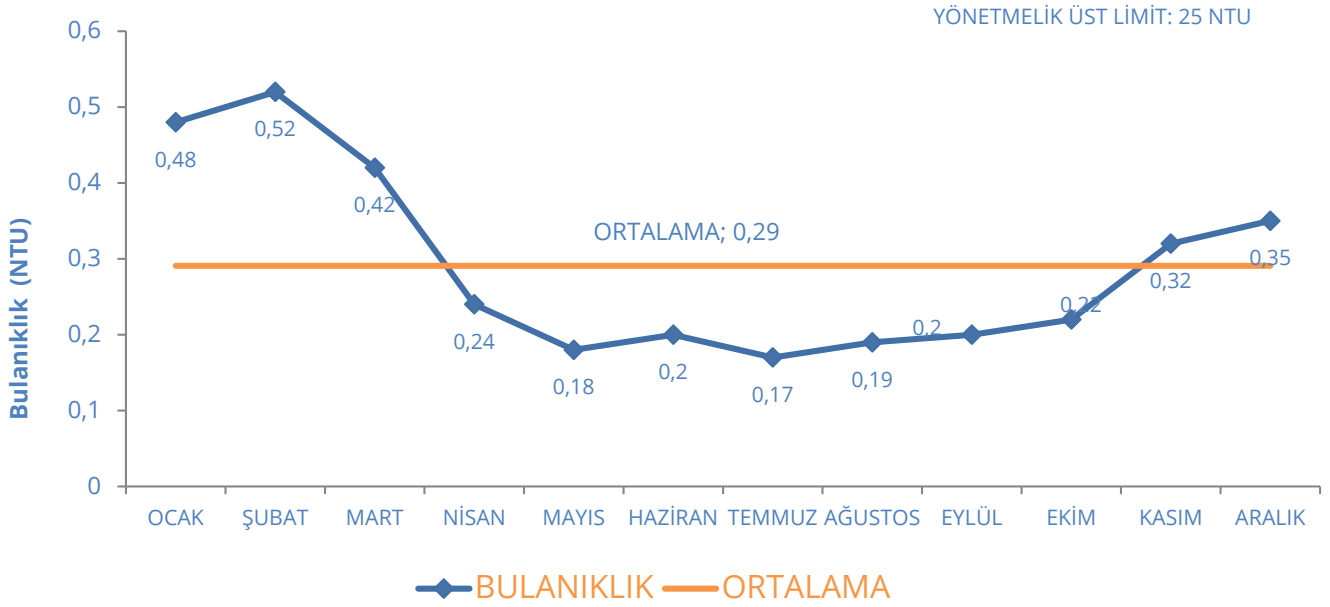
Numune Alınan Yer	Parametre Sayısı	Yıllık Alınan Numune Sayısı	Analiz Sayısı (Adet/Yıl)
Günlük yapılan ham su analiz sayısı	9	365	3285
Günlük yapılan arıtılmış su analiz sayısı	10	365	3650
Haftalık yapılan ham su analiz sayısı	4	52	208
Haftalık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	4	52	208
Aylık yapılan ham su analiz sayısı	7	36	252
Aylık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	7	36	252
İlçe ve Mahalleler	15	115	1725
Şebeke arıza / patlak numune analiz sayısı	-	-	741
Kentpark Havuzları	11	53	583
Havzalar ve Yan Dereler	21	125	2625
Dış analizler	11	58	638
Şebeke suyu tam analizleri	26	31	806
Günlük takip ölçümleri ham su, durulmuş su ve arıtılmış su (İletkenlik, pH, Serbest Klor, Bulanıklık, Toplam Klor, TDS, Jar Testi)			21892
		Toplam	36865

İçmesuyu Arıtma Tesisi Laboratuvarı Kimyasal Analiz Sonuçları

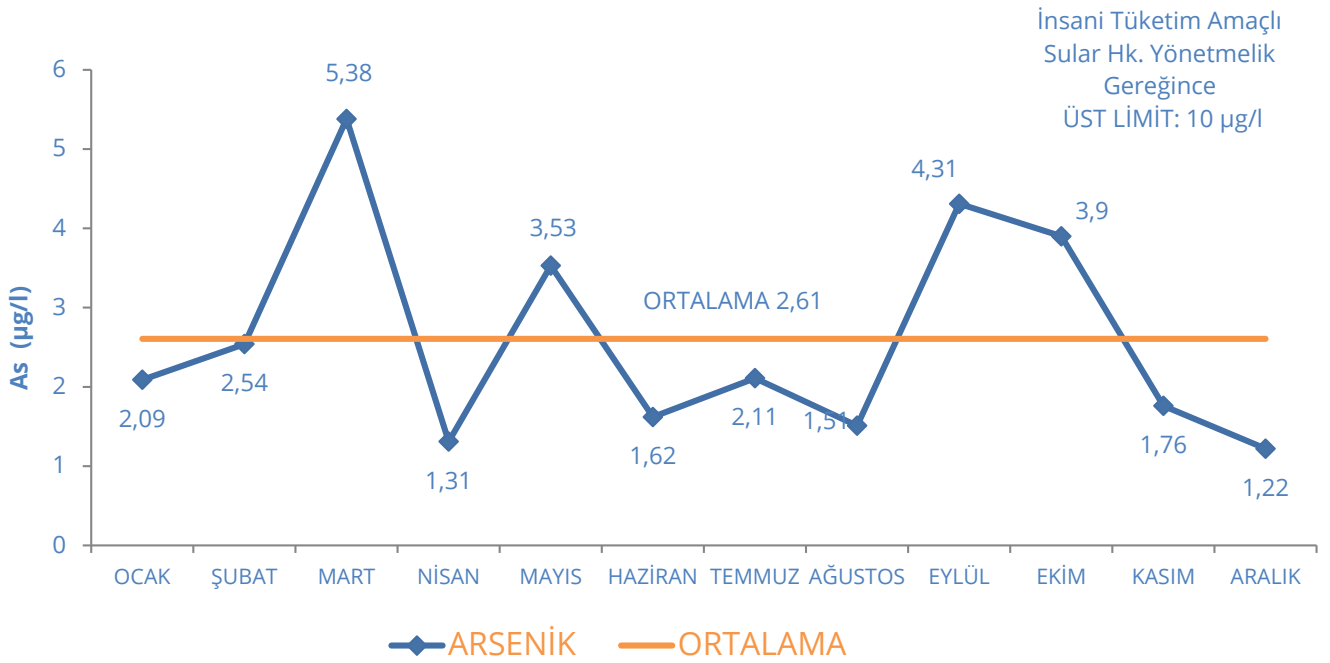
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ortalama
Aluminyum mg/l	0	0,023	0,029	0,029	0,047	0,043	0,1	0,1	0	0	0	0,031	0,0393
Nitrat mg/l	8,8	12,22	21,3	8,3	8	7,5	8,7	8,8	10	11	12	10,7	10,7
Nitrit mg/l	0	0,004	0,004	0,006	0,007	0,006	0	0	0	0	0	0,007	0,006
Amonyum mg/l	0,1	0,04	0,06	0,06	0,05	0,05	0,1	0,1	0,1	0,1	0	0,05	0,06
Demir mg/l	0	0,005	0,004	0,008	0,018	0,005	0	0	0	0	0	0,005	0,007
Mangan mg/l	0	0,014	0,01	0,009	0,009	0,016	0	0	0	0	0	0,01	0,012
Fosfor mg/l	0,1	0,08	0,09	0,07	0,13	0,07	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,07	0,08
Florür mg/l	0,1	0,1	0,1	0,09	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,09
Sülfat mg/l	79	75	71	70	80	80	78	78	72	61	60	61	72
Potasyum mg/l	5	5	-	5,1	-	-	6,2	5	5,4	5,1	3,1	5,33	5
Fenol mg/l	0,2	0,09	0,15	0,298	0,053	0,03	0,1	0	0,1	0,1	0,1	0,05	0,1
Nikel mg/l	4,2	2,2	2,18	2,08	4,67	4,6	4,9	4,4	3,4	3,7	3,1	3,45	3,5675
Bakır mg/l	0	0,02	0,019	0,038	0,022	0,02	0	0	0	0	0	0,02	0,022
Çinko µg/l	4,8	3	3,3	3	4,96	4,37	4,5	3	3	3	3	3	3,5825
Bor mg/l	0,2	0,11	0,08	0,05	-	0,46	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,193	0,2
Siyanür mg/l	0	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0	0	0	0	0	0,003	0,003
Kurşun µg/l	3,3	5	4,97	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,853
Kadmiyum µg/l	1,1	0,5	0,5	0,589	0,51	0,5	0,6	0,5	0,8	0,6	0,8	0,58	0,63317
Krom mg/l	0	0,01	0,01	0,008	0,01	0,01	0	0	0	0	0	0,007	0,01
Sertlik °Fr	28	22,41	20,33	21,34	29,84	23,83	29	31	32	32	31	30,11	27,61
İletkenlik µS/cm	538	409	354	387	566	415	546	568	571	551	514	663	507
TDS/Toplam Çözünmüş Madde	414	315	229	231	339	249	327	341	343	331	309	362	316
TOC mg/l / Toplam Organik Karbon	20	21,5	18,9	18,1	25,9	25,25	24	24	18	14	14	14,24	19,8
pH	7,4	7,13	7,15	7,31	7,52	7,22	7,7	8	8	8,1	8,1	8,24	7,66
Bulanıklık (NTU)	0,4	0,31	0,29	0,33	0,31	0,37	0,4	0,3	0,3	0,2	0,2	0,2	0,29
Arsenik µg/l	3,5	2,13	1,6	1	1,91	1	2,3	3,6	2,8	2,2	2,6	3,52	2,342



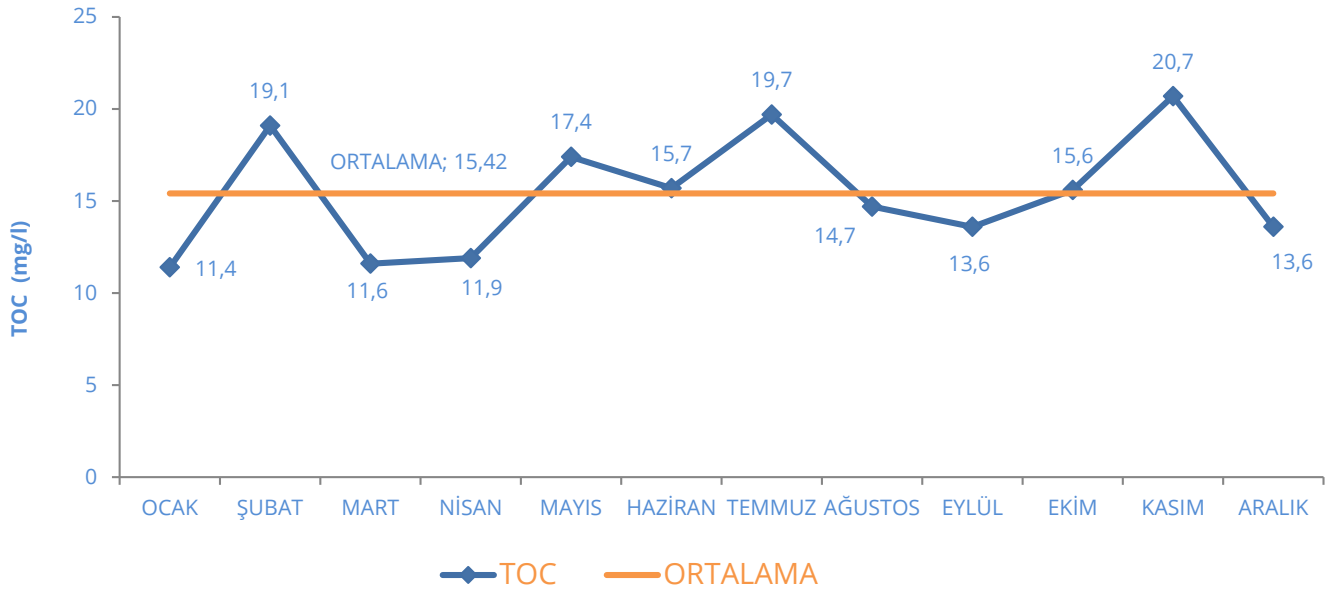




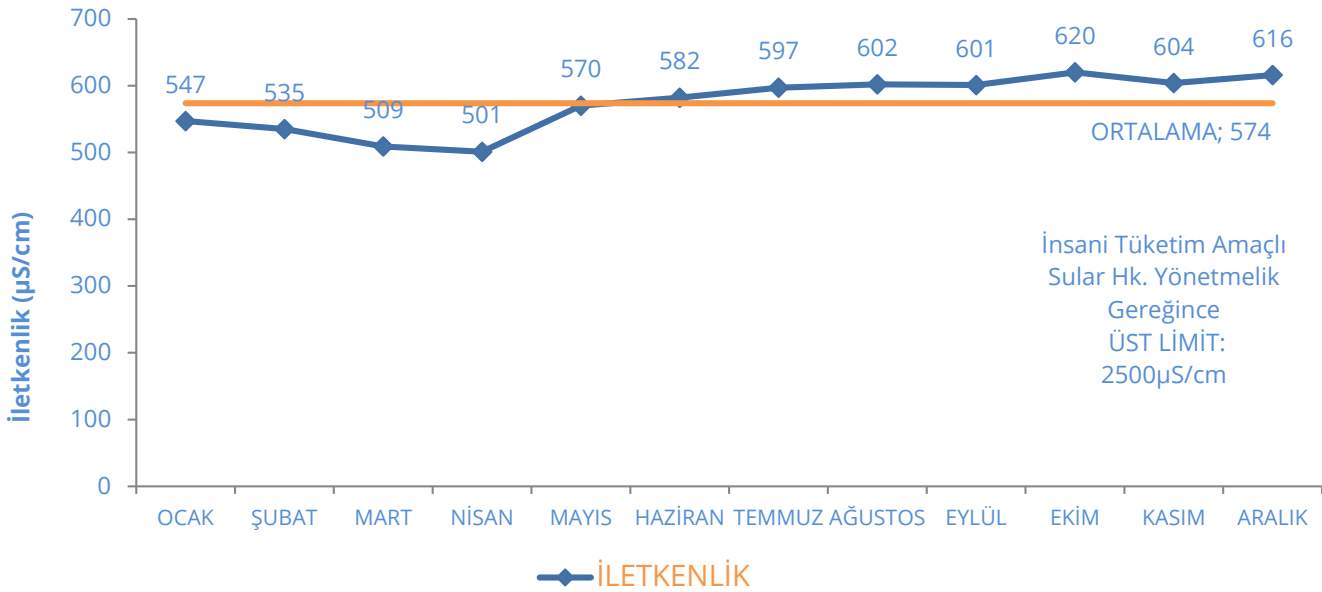
Ortalama Bulanıklık Değerleri



Ortalama Arsenik Değerleri

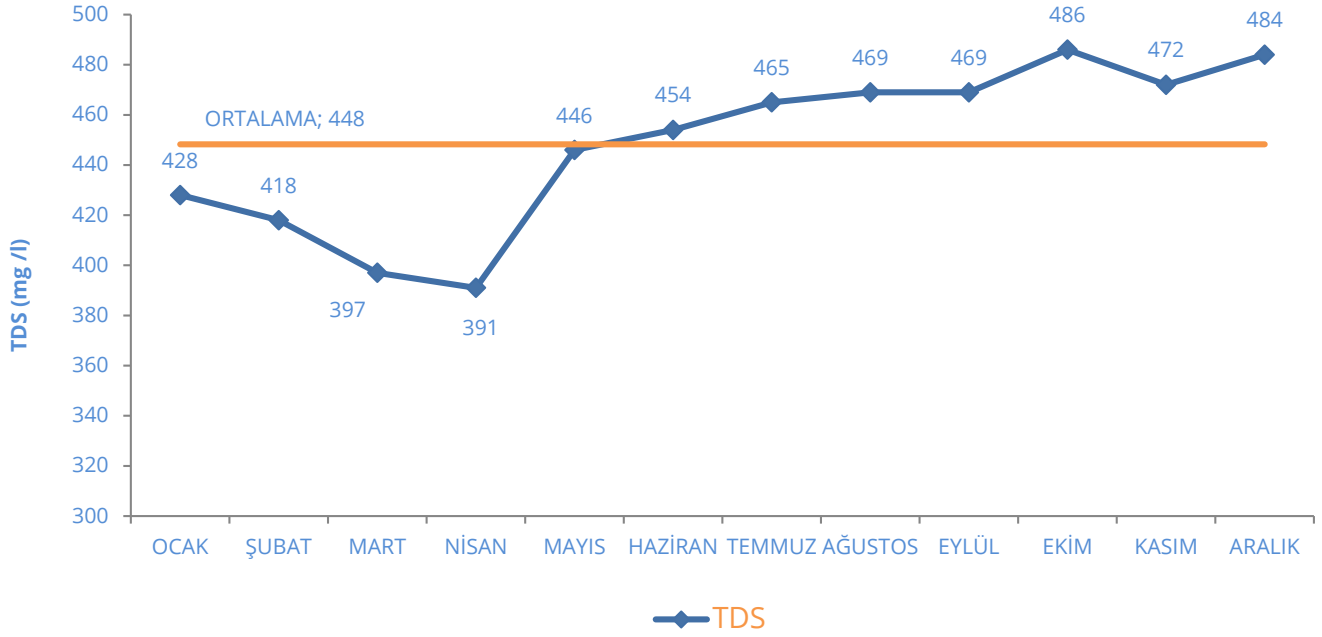


Toplam Organik Karbon Değerleri

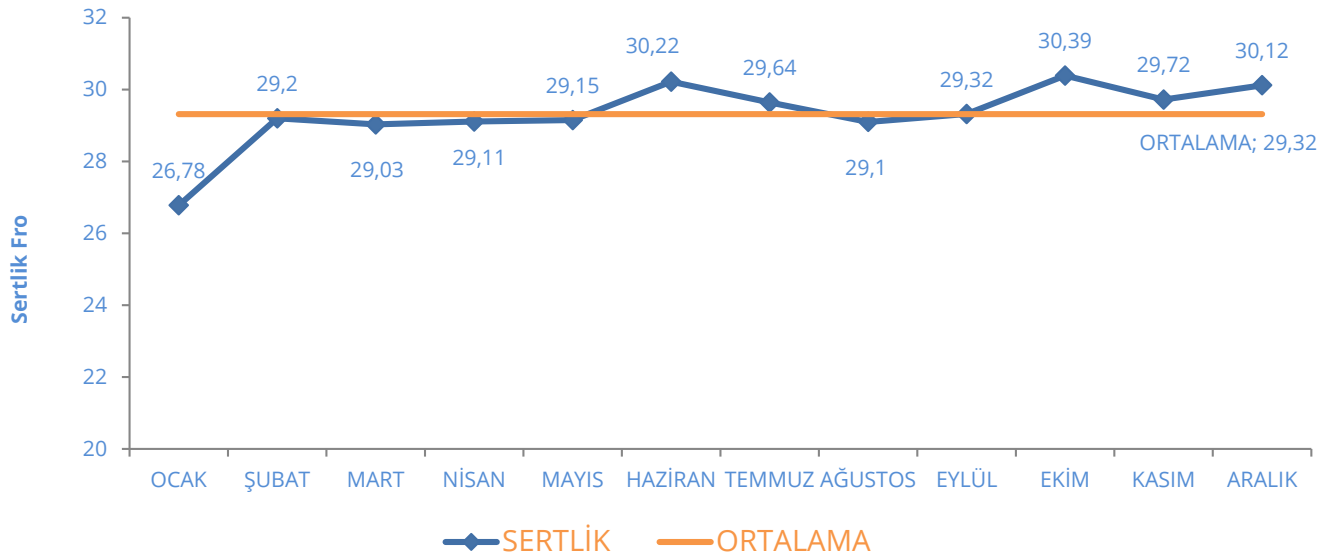


Ortalama İletkenlik Değerleri

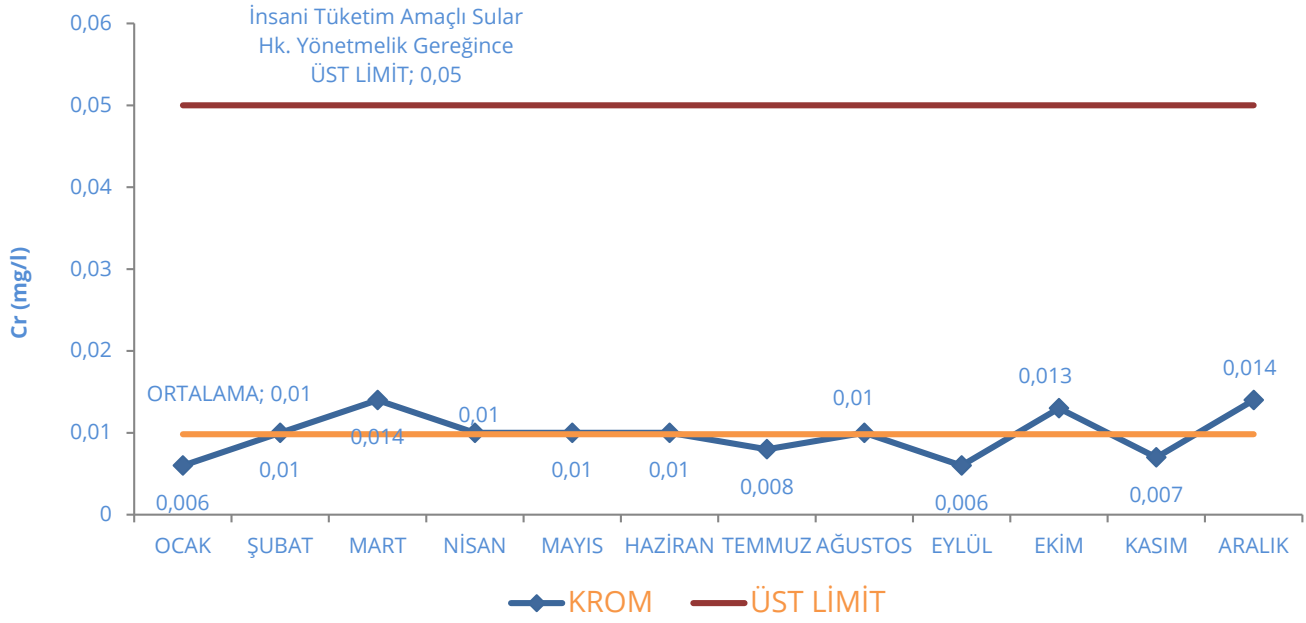
İnsani Tüketim Amaçlı
Sular Hk. Yönetmelik
Gereğince
ÜST LİMİT:
2500µS/cm



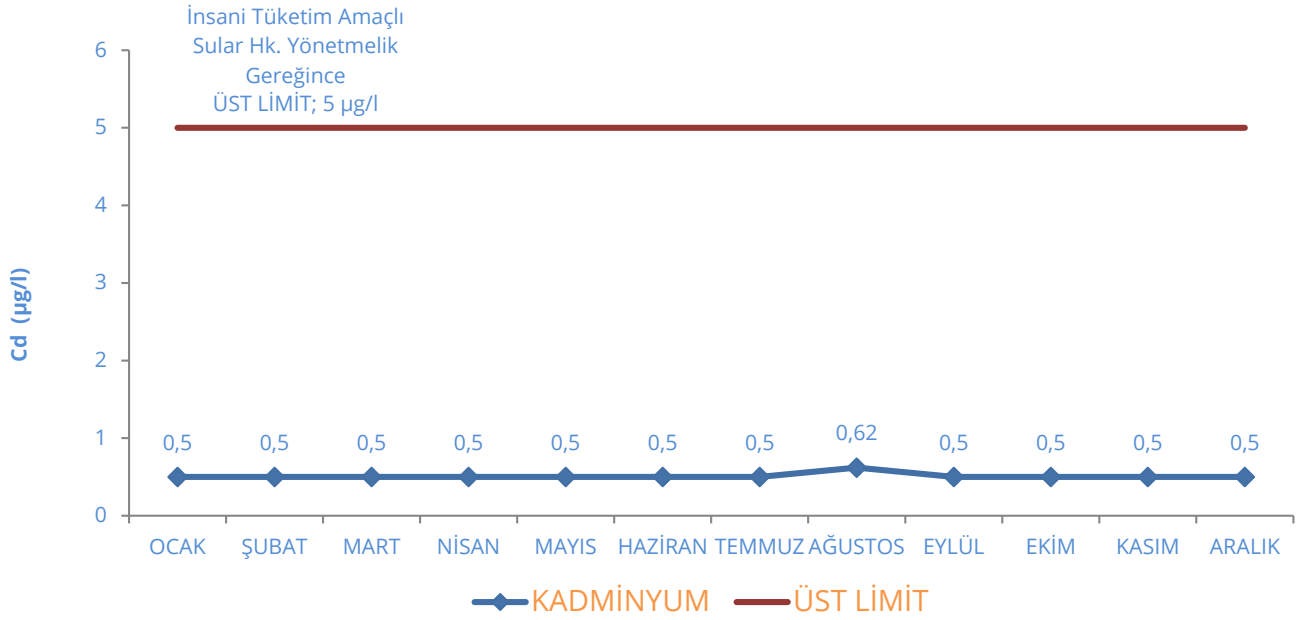
Ortalama Toplam Çözünmüş Madde Değerleri



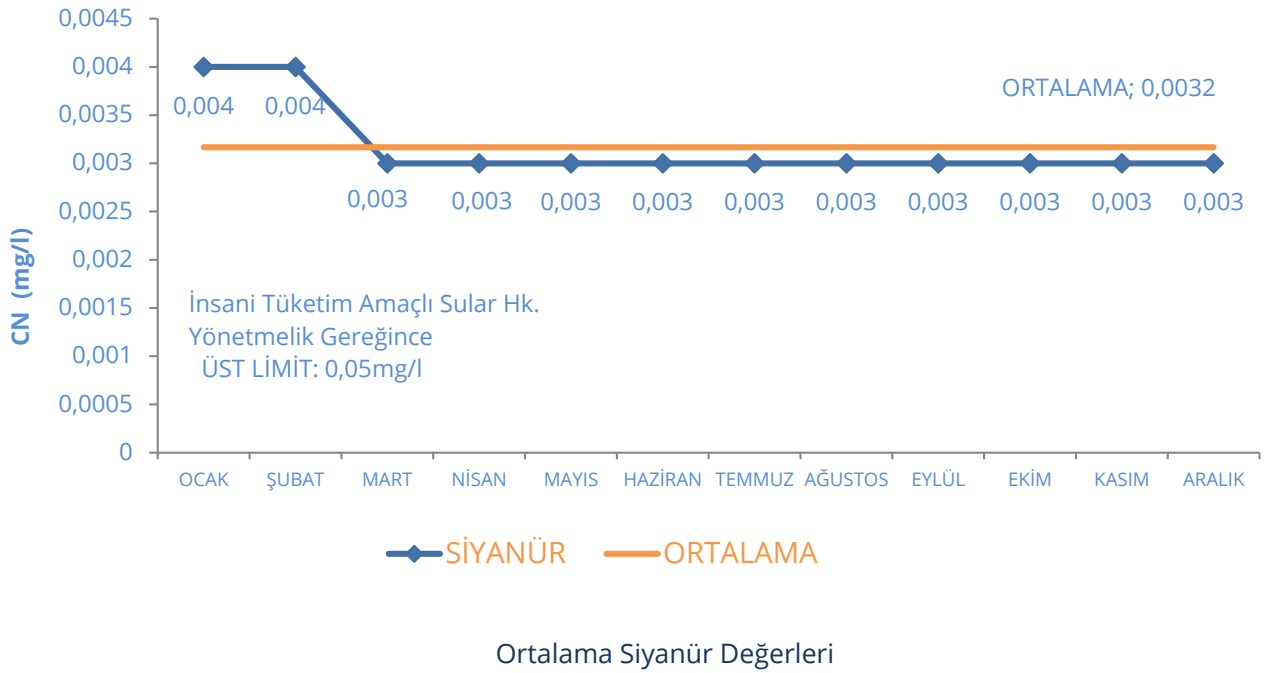
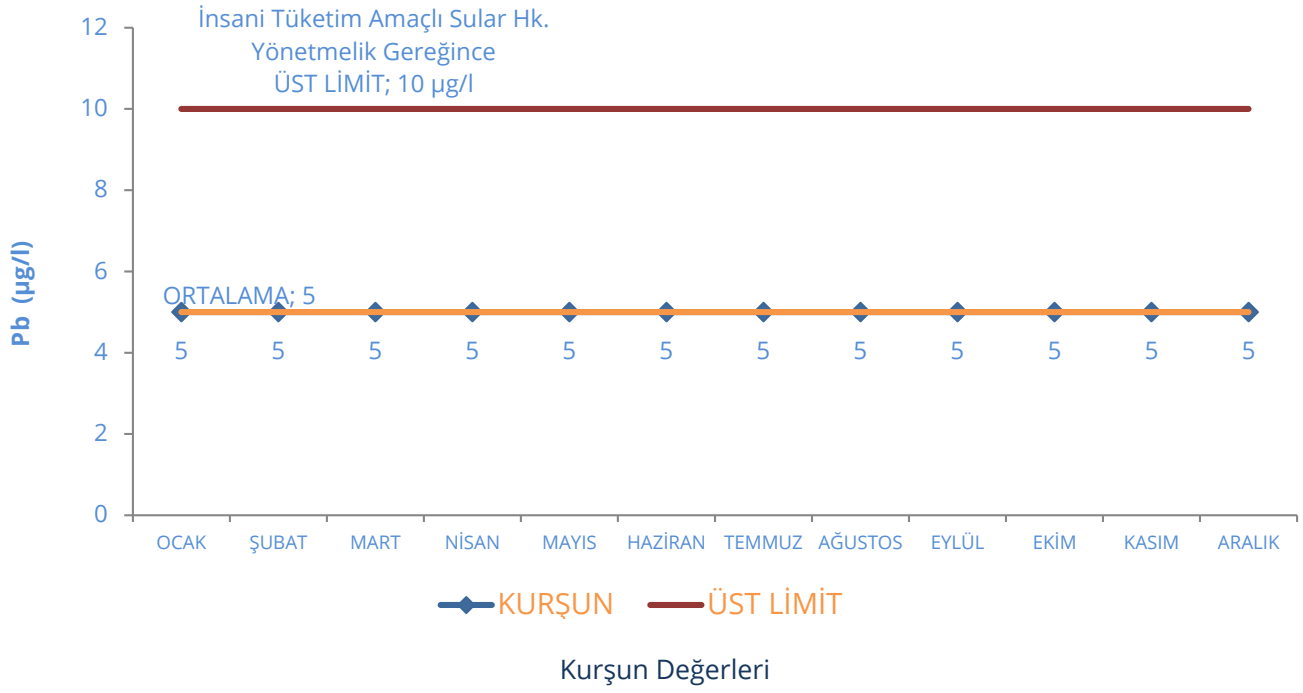
Ortalama Sertlik Değerleri

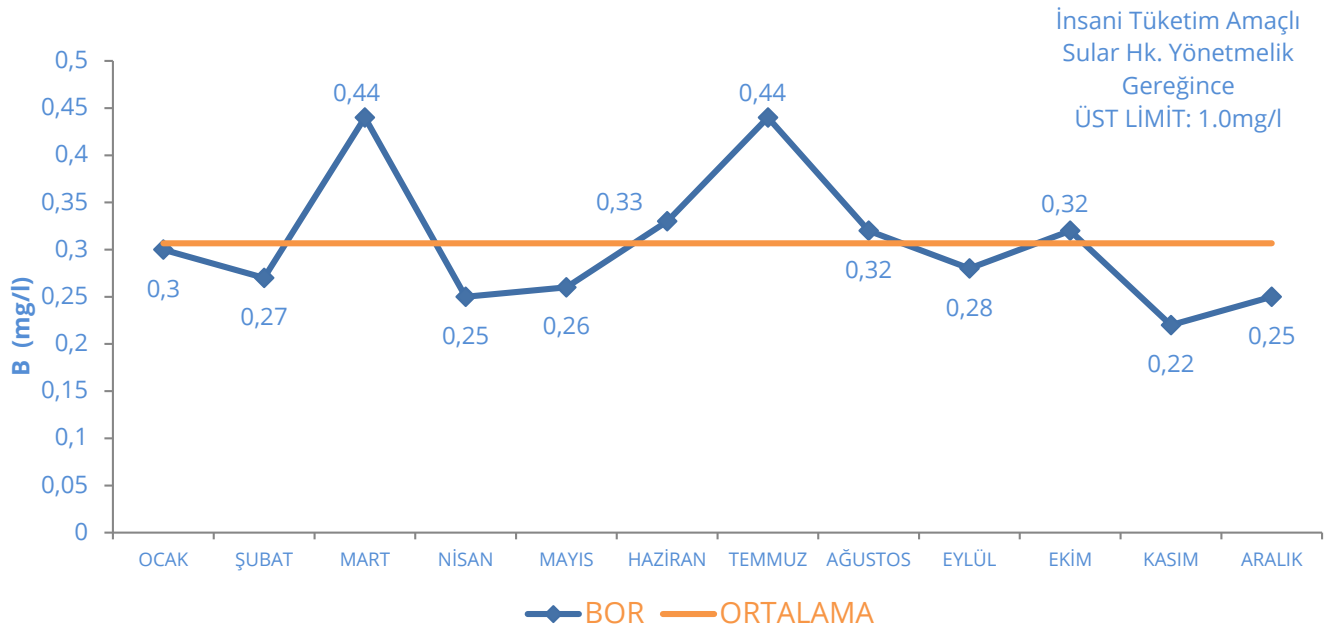


Krom Değerleri

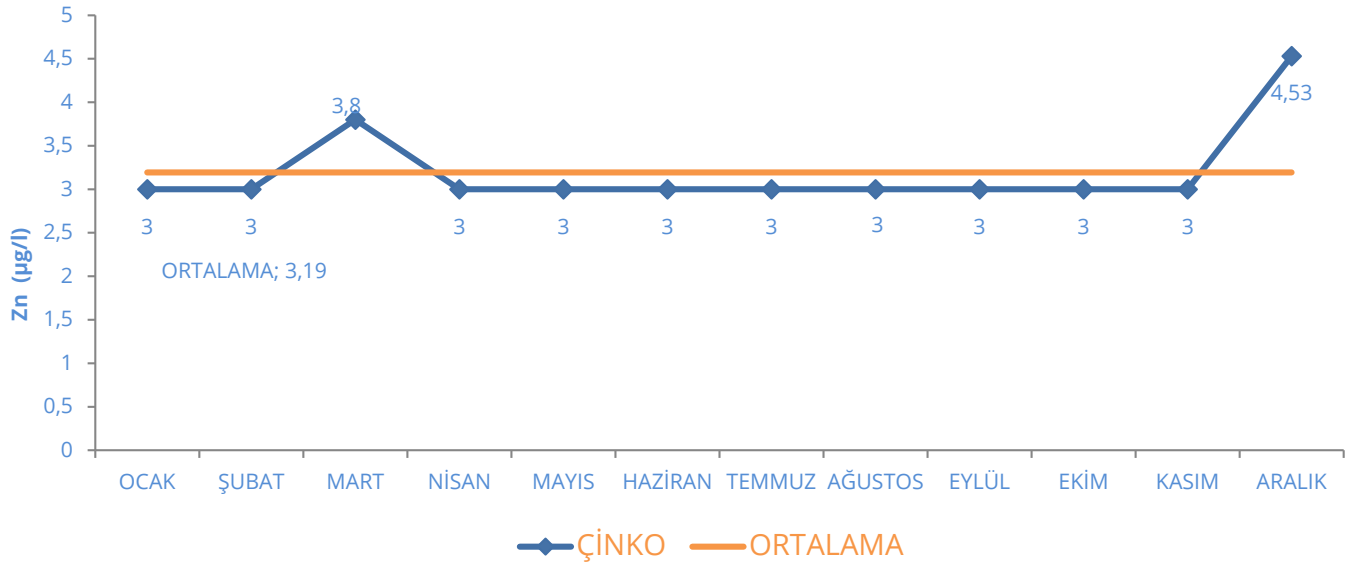


Kadmiyum Değerleri

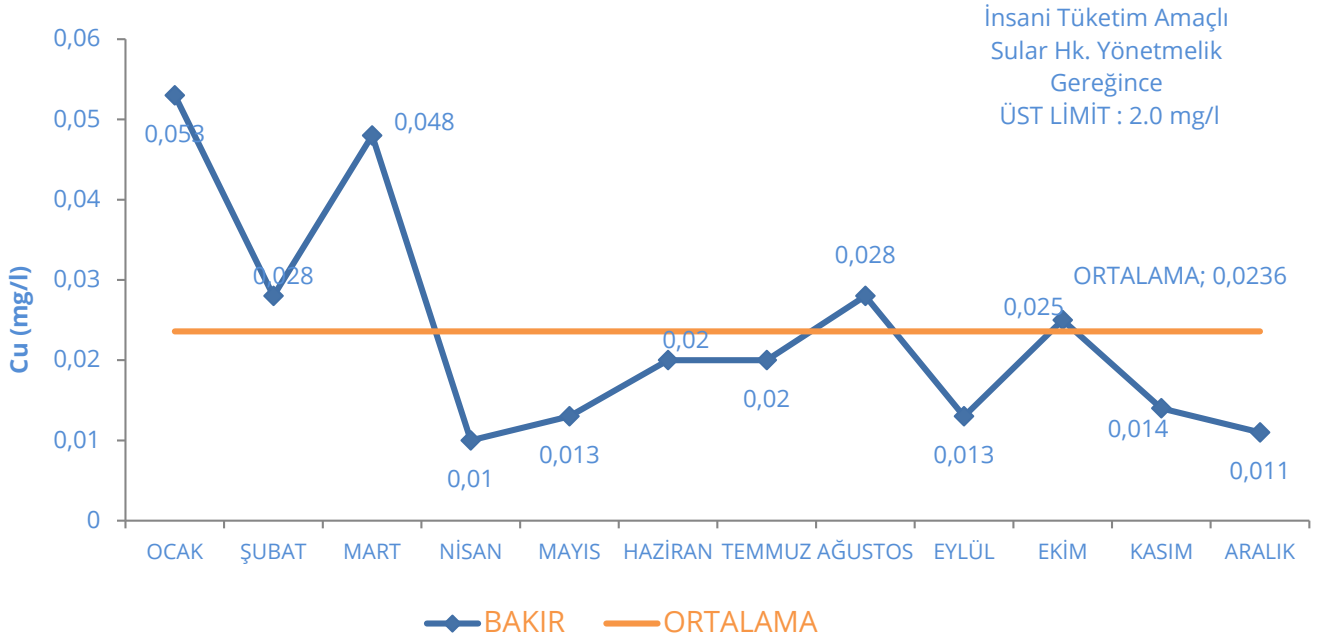




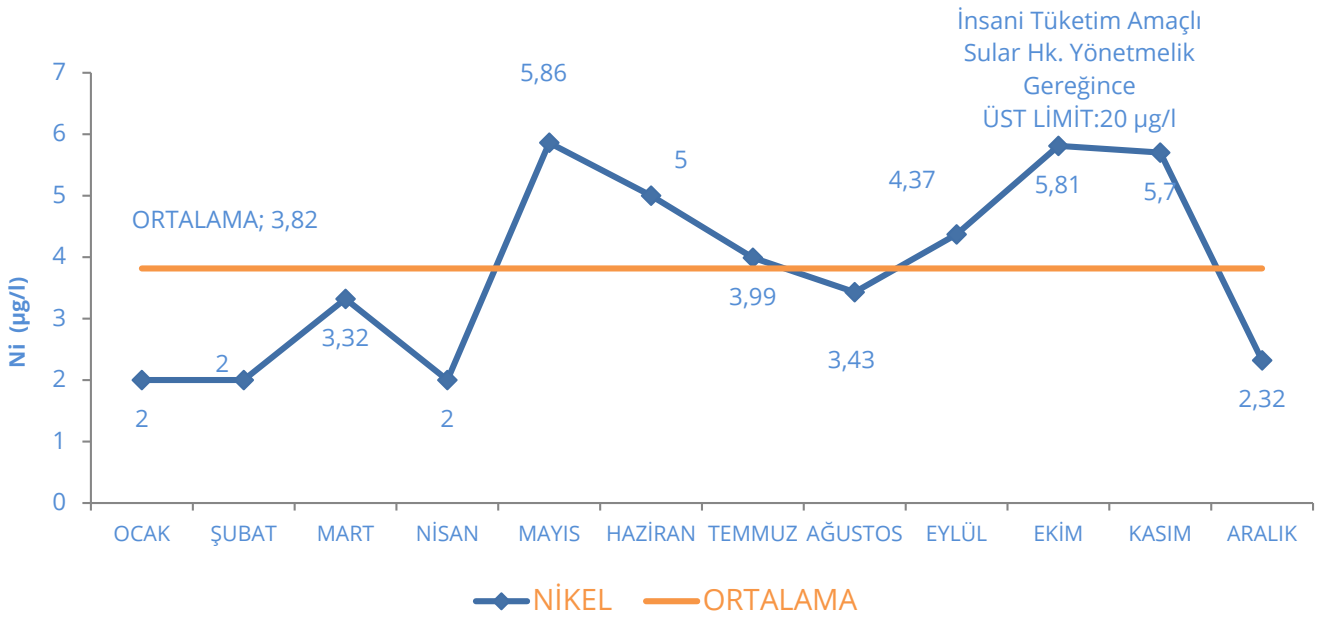
Bor Değerleri



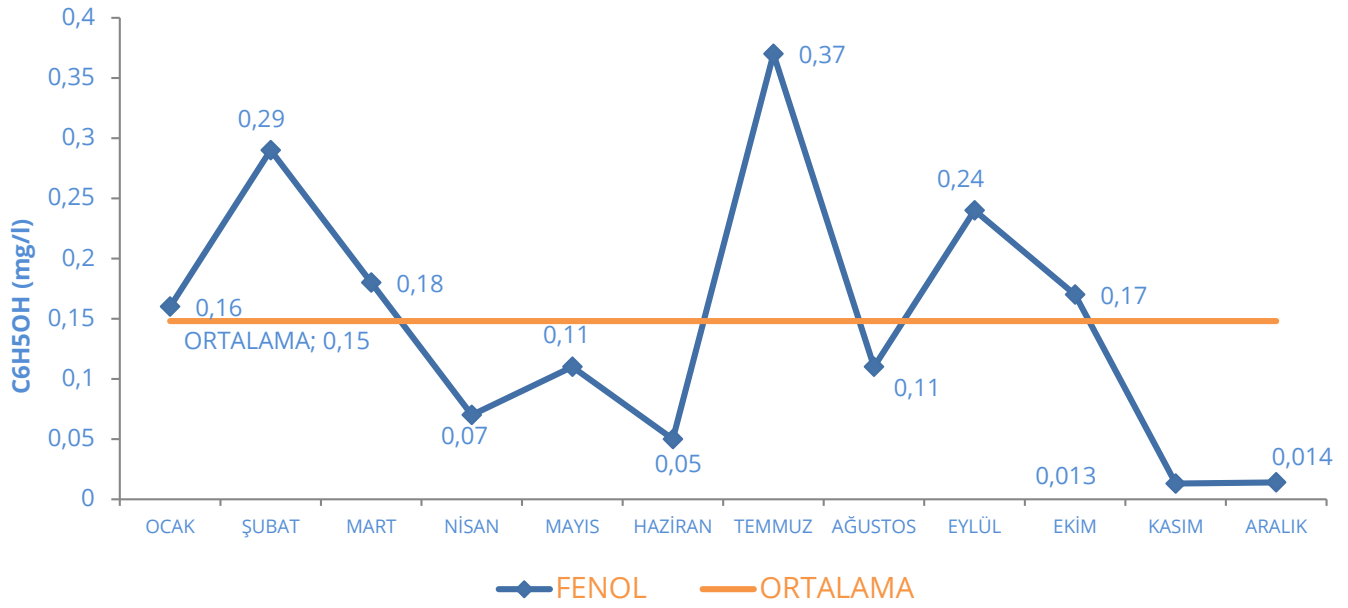
Çinko Değerleri



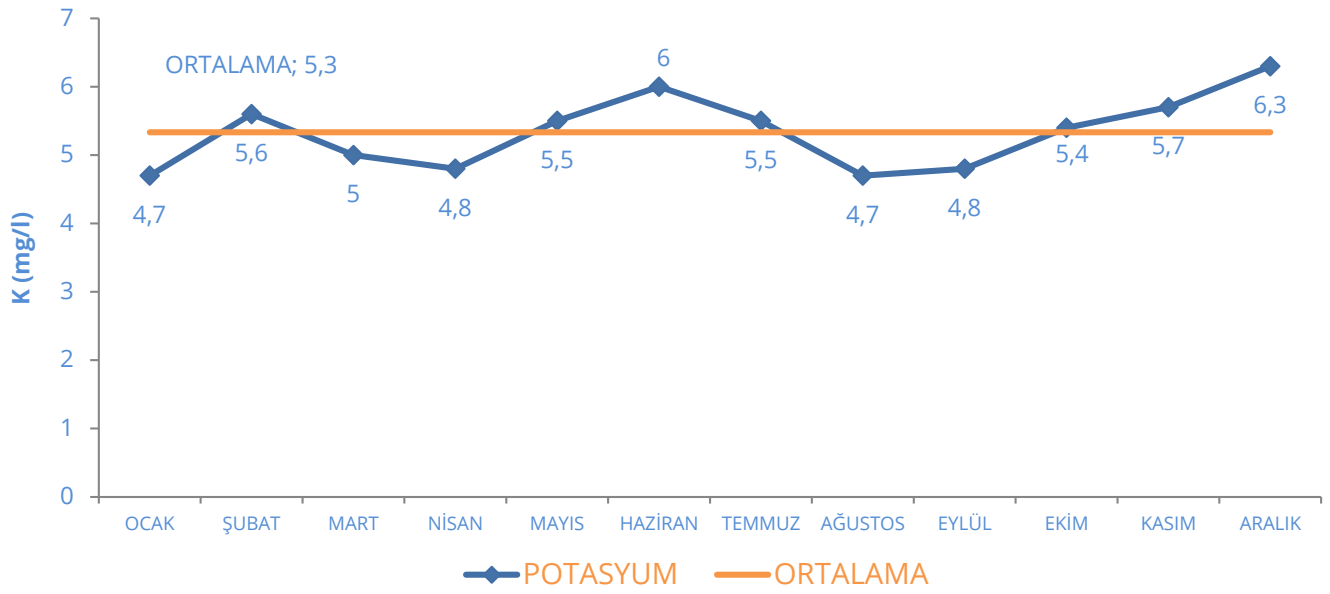
Bakır Değerleri



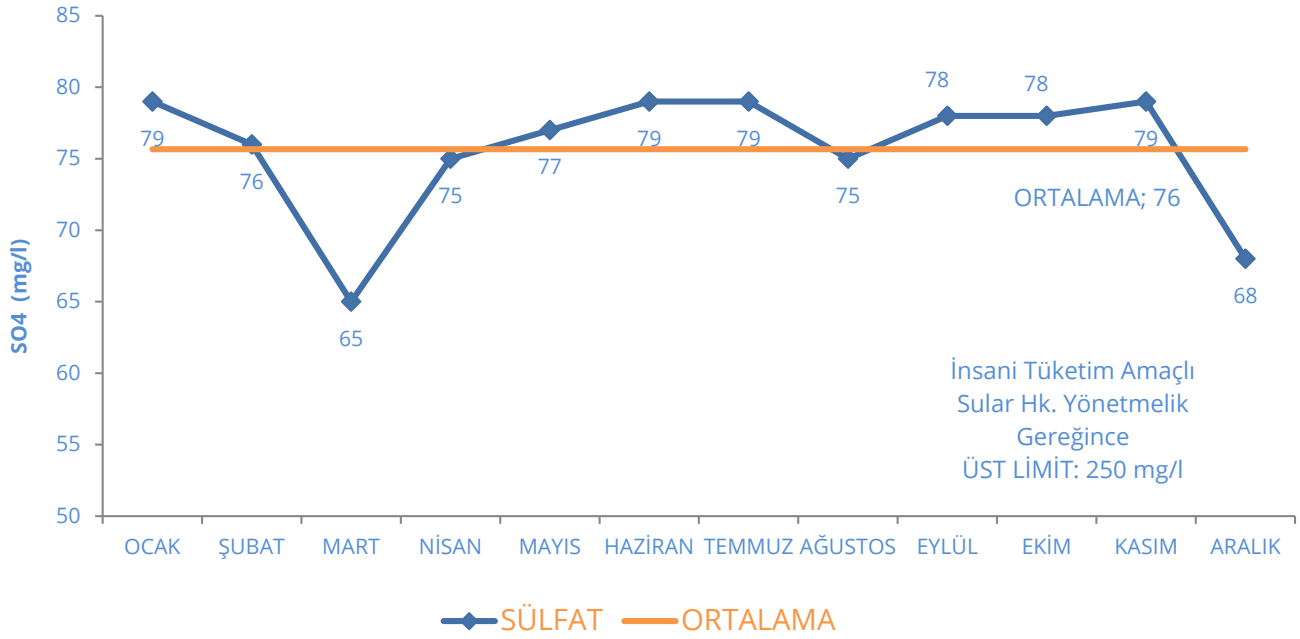
Nikel Değerleri



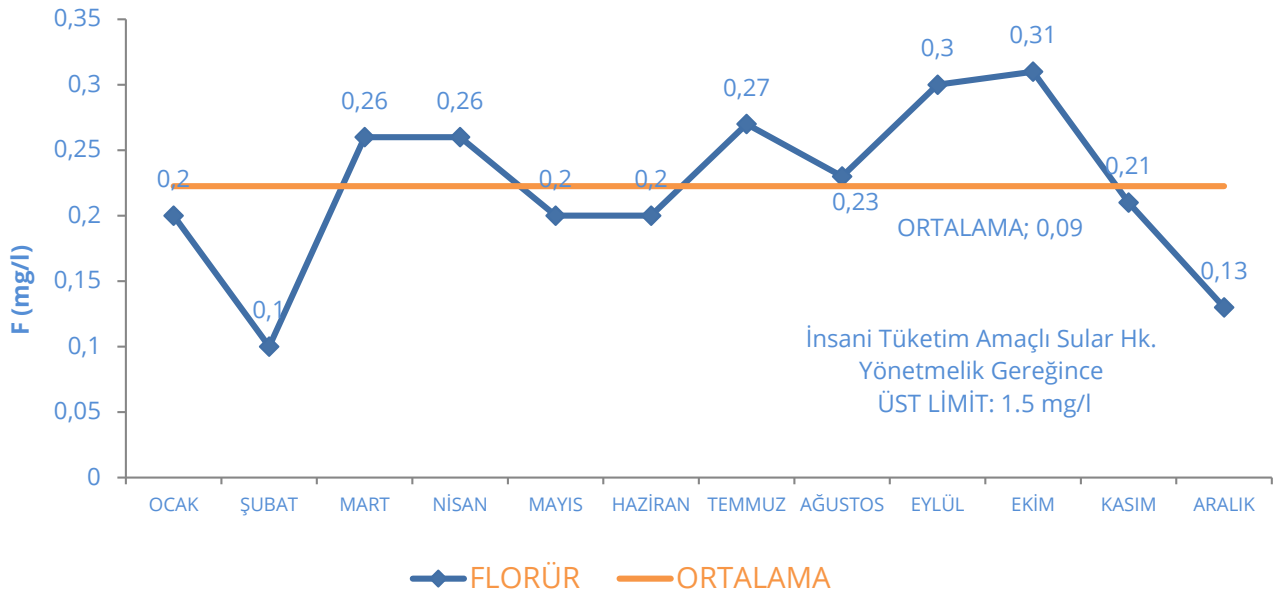
Fenol Değerleri



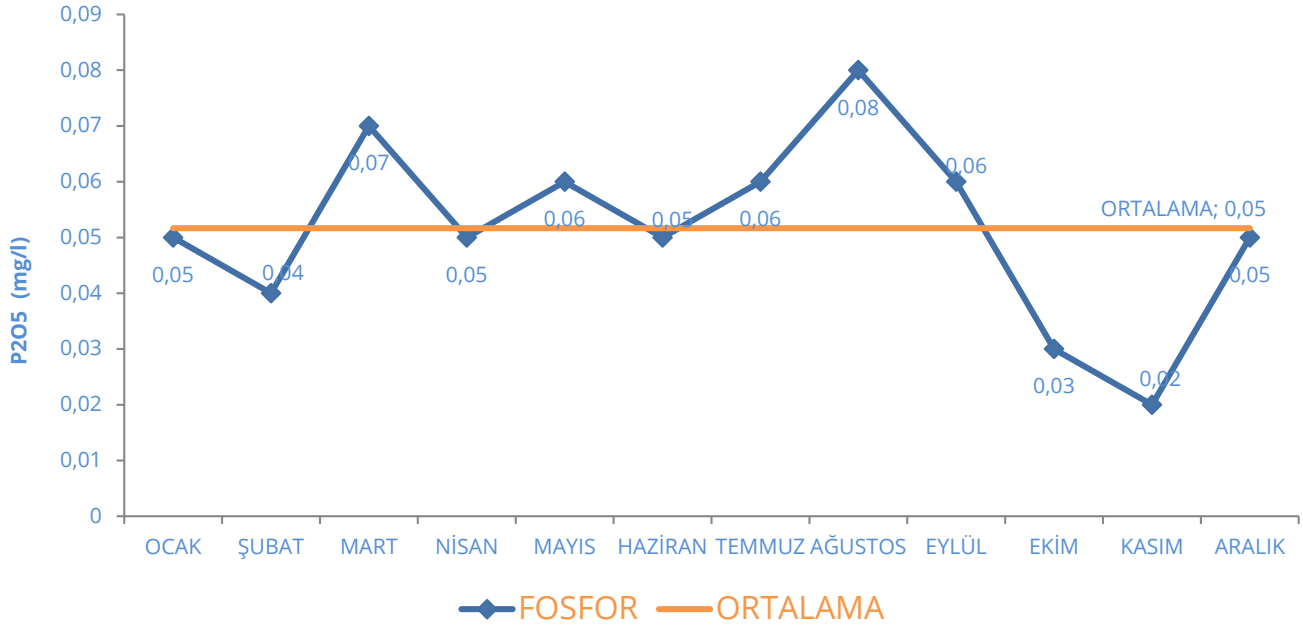
Potasyum Değerleri



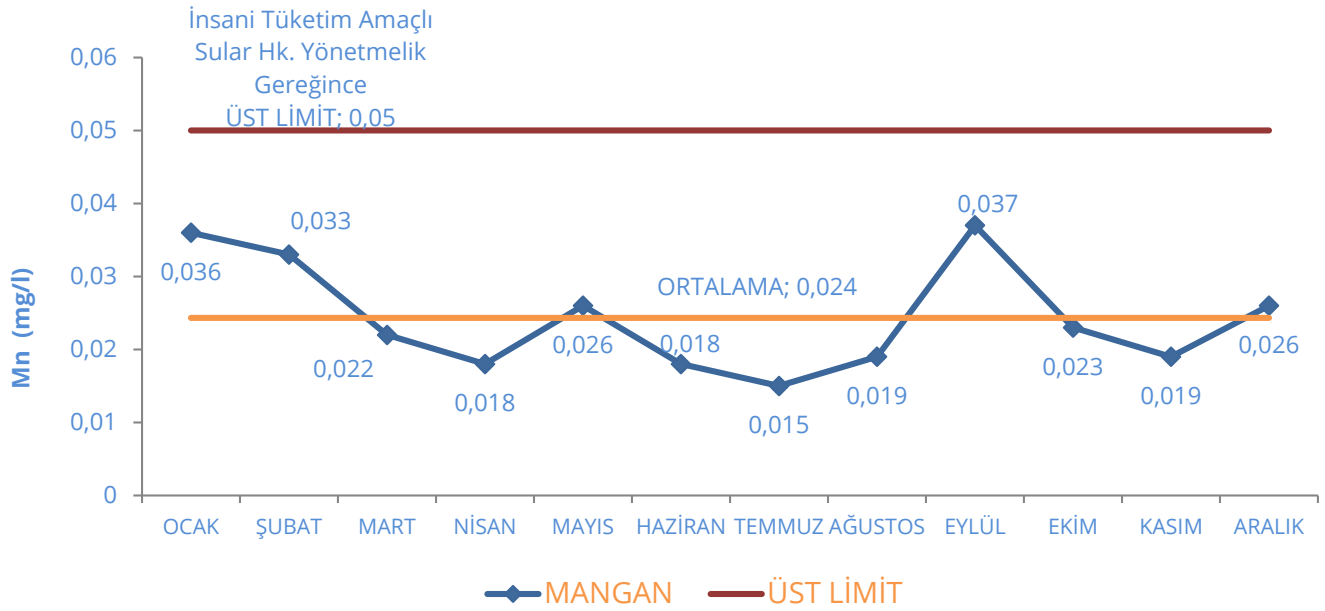
Ortalama Sülfat Değerleri



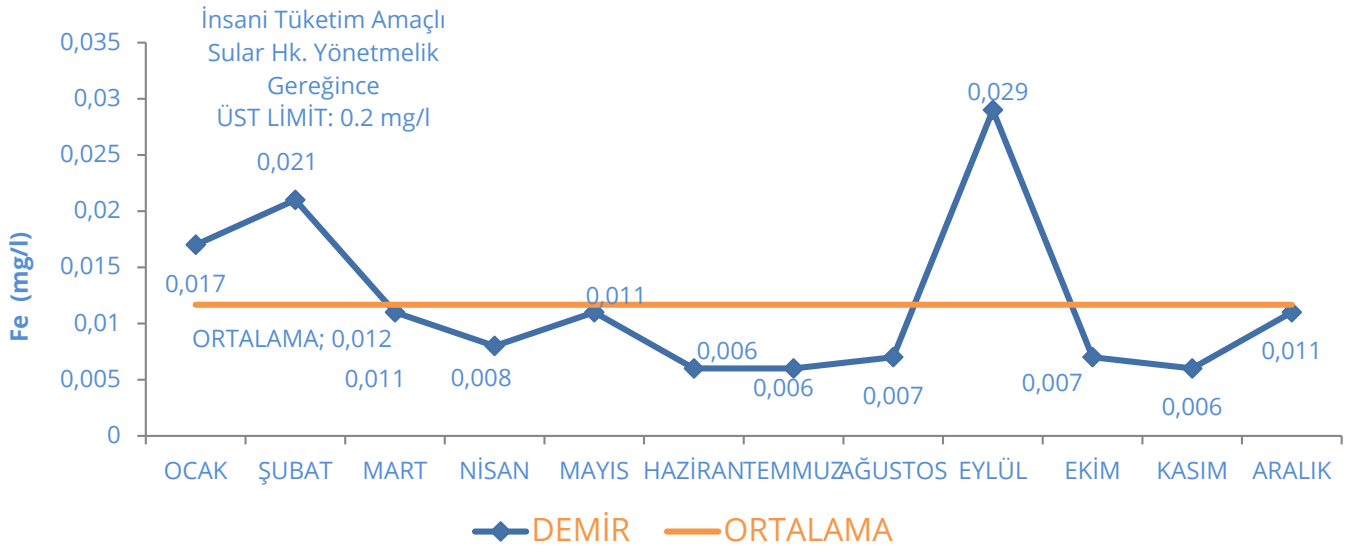
Florür Değerleri



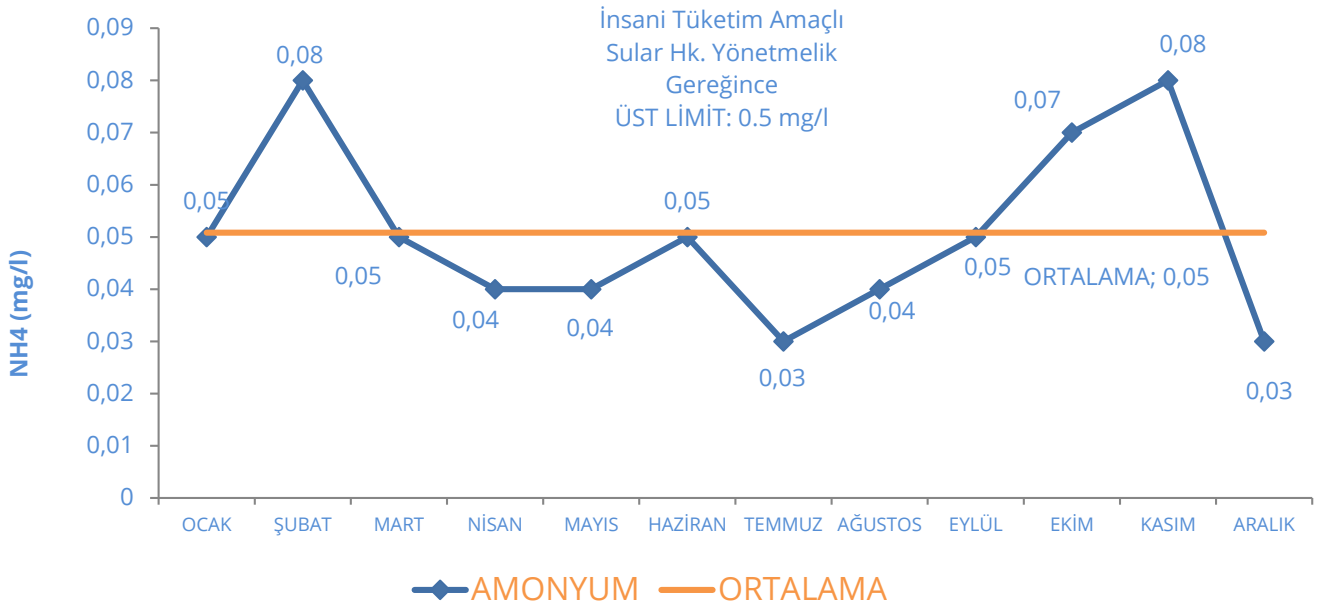
Ortalama Fosfor Değerleri



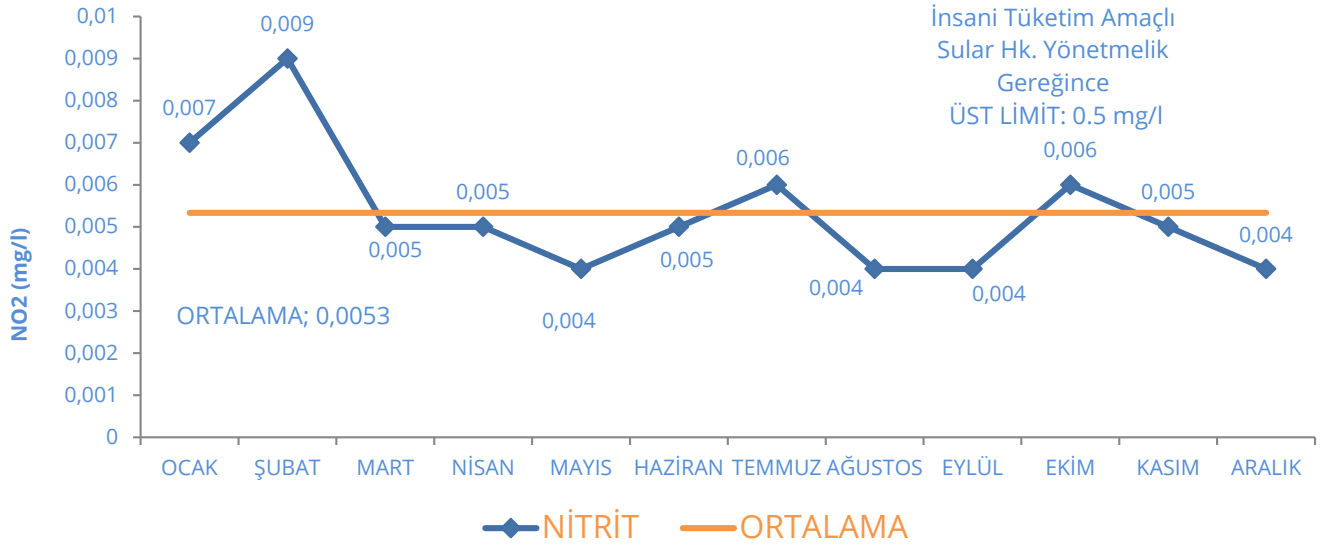
Ortalama Mangan Değerleri



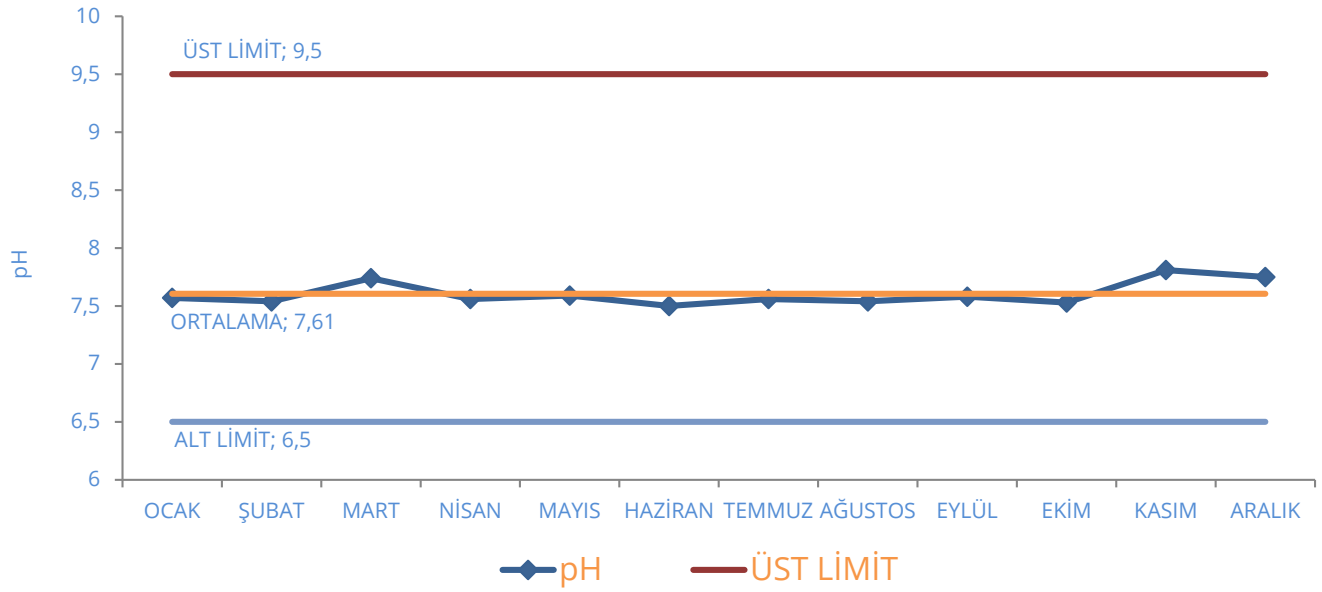
Ortalama Demir Değerleri



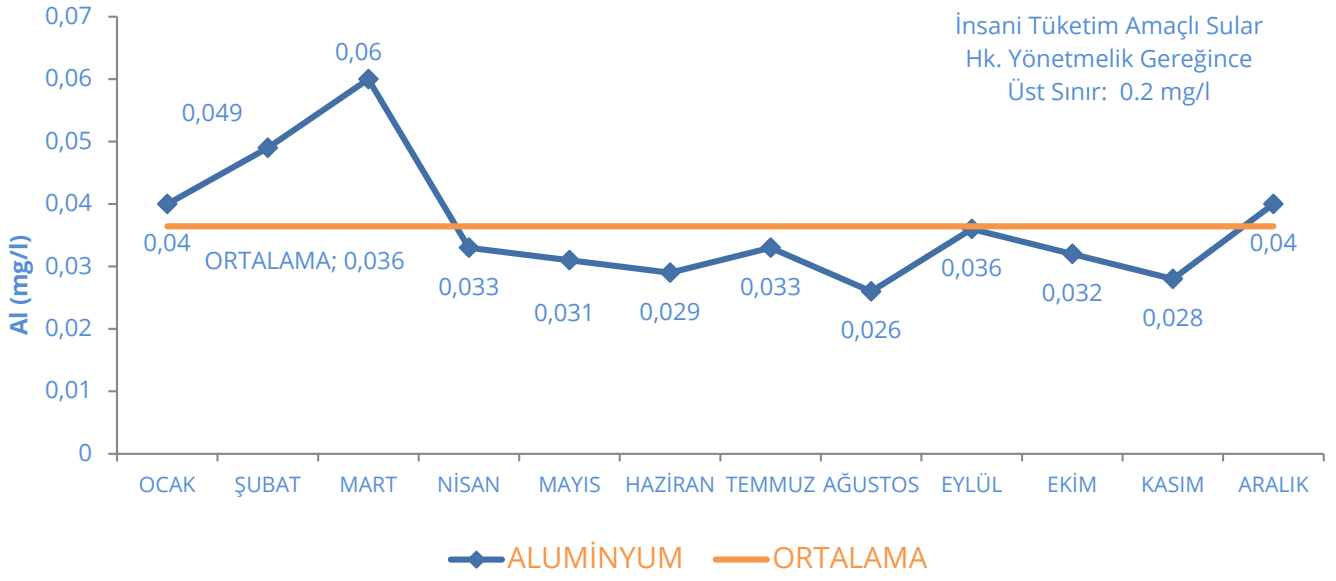
Ortalama Amonyum Değerleri



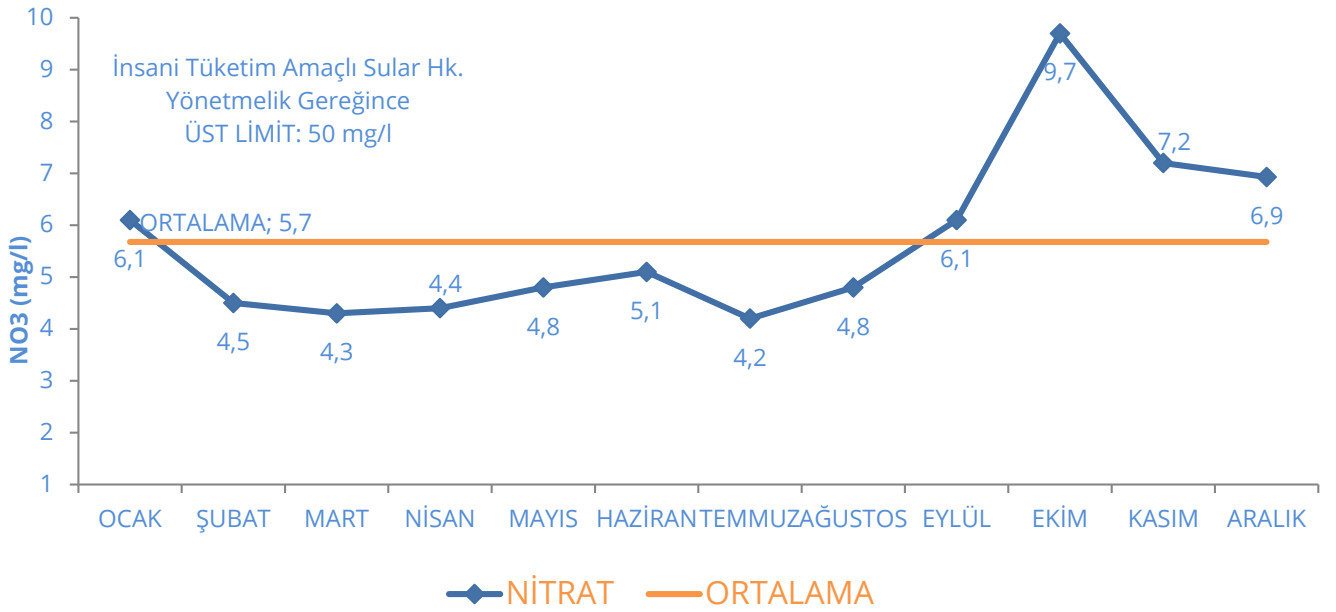
Ortalama Nitrit Değerleri



Ortalama pH Değerleri



Alüminyum Ortalama Değerleri



Ortalama Nitrat Değerleri

Satın Alma Müdürlüğü

2015 Yılı İhaleleri Toplamları

Hizmet Alımı İhaleleri Toplamı	6	Adet	11.192.467,57 (₺)
Mal Alımı İhaleleri Toplamı	38	Adet	26.780.814,68 (₺)
Toplam	44	Adet	37.973.282,25 (₺)
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu İhaleleri Toplamı	1	Adet	109.050,00 (₺)
İptal Edilen İhaleler Toplamı	2	Adet	

2015 Yılı Hizmet Alımı İhaleleri

İhale Cinsi	K.İ.K. No	İhale Tarihive Saati	İhale Bedeli	Yapılan %20 Artış Bedeli (₺)	%20 Artışla Birlikte Sözleşme Bedeli (₺)	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bitiş Tarihi
BEYDAĞ TEM. VE İLAÇ. HİZ. TİC. LTD. ŞTİ.							
118 kişi ile şoför, operatör ve usta hizmeti alımı (Pazarlık Usulü)	2014/178210	05.01.2015	717.378,94	0	717.378,94	14.01.2015	16.03.2015
		saat: 14.00				işe başlama:	
						16.01.2015	
ALFA LAVAL MAKİNA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.							
Dekantörler ve mekanik susuzlaştırıcıları n majör bakım hizmeti alımı	2015/14878	03.03.2015	139.492,00	0	139.492,00	27.03.2015	27.06.2015
		saat: 14.00				işe başlama:	süre uzatımı:
						30.03.2015	27.10.2015
ESPARK ESKİŞEHİR PARK BAHÇE PEYZAJ TEM. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.							
46 kişi ile 36 ay süresince Kalabak Dolum Tesislerinin çalıştırılması için operatör ve bakım hizmeti alımı	2015/22139	02.04.2015	5.765.385,00	0	5.765.385,00	28.04.2015	04.05.2018
		saat: 14.00				işe başlama:	
						05.05.2015	

İLTEKNO İLERİ TEKNOLOJİ MÜH. VE TİC. A.Ş.

Biogaz Jeneratörlerinin 22.000 ve 24.000 saat Bakımları ve Turbocharger ünitesi için compressor wheel alımı	2015/77786	21.07.2015	240.980,00	0	240.980,00	11.08.2015	09.02.2016
		saat:14.00				işe başlama:	
						14.08.2015	

ESPARK ESKİŞEHİR PARK BAHÇE PEYZAJ TEM. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

32 Personel ile 36 ay süreli temizlik hizmeti alımı	2015/88482	11.08.2015	2.800.028,16	0	2.800.028,16	11.11.2015	31.12.2018
		saat:14.00				işe başlama	
						01.01.2016	

MEHMET SELİMOĞULLARI İNŞ. MAD. OTO. NAK. OR. ÜRÜN. ZİR. ÜRÜN. ZİR ALET HAY. TEM. TAH. TAH. YEM. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

238 kişi ile 2 ay süreli şoför, operatör, usta ve işçi hizmeti alımı (Pazarlık Usulü (21/b))	2015/171613	10.12.2015	1.529.203,47	0	1.529.203,47	24.12.2015	27.02.2016
		saat: 14.00				işe başlama:	
						28.12.2015	
Toplam			11.192.467,57	0	11.192.467,57		

2015 Yılı Mal Alımı İhaleleri

İhale Cinsi	K.İ.K. No	İhale Tarihi ve Saati	İhale Bedeli	Yapılan %20 Artış Bedeli(₺)	%20 Artışla Birlikte Sözleşme Bedeli (₺)	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bitiş Tarihi
HESAPÇIOĞLU OTO. PET. TUR. TAŞ. İN. TAR. HAY. T.S.P.A.Ş							
2 Kalem Akaryakıt Alımı	2014/162131	30.12.2014 saat:14:00	2.333.660,00	0,00	2.333.660,00	27.01.2015	26.01.2016
FIRAT PLASTİK KAUÇUK SAN. VE TİC. A.Ş.							
Muhtelif Ebatlarda HDPE Boru ve Ek Parçaları Alımı	2014/161492	06.01.2015 saat:14:00	2.159.594,57	0,00	2.159.594,57	13.02.2015	10.10.2015
SELKA PREFABRİK YAPI ELEMANLARI İNŞ. SAN. VE TİC. A.Ş							
36 Kalem Muhtelif Çapta Beton Boru ve Prefabrik Elemanları Alımı	2014/161561	07.01.2015 saat:14:00	1.349.955,00	0,00	1.349.955,00	02.02.2015	01.02.2016 Süre Uzatımı: 01.05.2016
SNF FLOERGER KİMYA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ							
100 Ton Katyonik Polimer Alımı	2014/178194	22.01.2015 saat:14:00	679.000,00	0,00	679.000,00	02.03.2015	29.02.2016
KORUMA KLOR ALKALİ SAN. VE TİC. A.Ş.							
2 Kalem %40'lık Fe Cl3 (Demir III Klorür) Alımı	2015/3197	09.02.2015 saat:14:00	434.000,00	0,00	434.000,00	13.03.2015	11.03.2016
AK-KİM KİMYA SAN. TİC. A.Ş.							
Sıvı Klor Alımı	2015/3996	10.02.2015 saat:14:00	532.200,00	0,00	532.200,00	09.03.2015	07.03.2016 Süre Uzatımı: 06.05.2016
MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş							
Endeks Okuma El Terminali Alımı	2015/16036	24.02.2015 saat:14:00	73.500,00	0,00	73.500,00	26.03.2015	24.05.2015

KÜTAHYA PORSELEN SAN. A.Ş.

4 Kalem Bardak Taşıma Kolisi ve Ara Bölme Alımı	2015/14848	10.03.2015 saat:14:00	200.000,00	0,00	200.000,00	10.04.2015	07.08.2015
---	------------	-----------------------	------------	------	------------	------------	------------

AYONSE DÖKÜM. TİC. TAAH. VE PAZ. LTD. ŞTİ.

3 Kalem Sfero Döküm Malzeme Alımı	2015/14898	12.03.2015 saat:14:00	382.500,00	0,00	382.500,00	10.04.2015	15.12.2015
-----------------------------------	------------	-----------------------	------------	------	------------	------------	------------

ECETAŞ İNŞ. SAN. VE TİC. A.Ş. (1. KISIM KORİGE ATIKSU BORU VE EK PARÇALARI)

Korige Boru, Pvc Boru Ve Ek Parçaları Alımı	2015/17019	16.03.2015 saat:14:00	713.647,50	17.078,00	730.725,50	20.04.2015	05.11.2015
---	------------	-----------------------	------------	-----------	------------	------------	------------

İPEK HIR. D.ÇELİK ELEK. TAAH. TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ. (2. KISIM PVC ATIKSU BORU VE EK PARÇALARI)

Korige Boru, Pvc Boru Ve Ek Parçaları Alımı	2015/17019	16.03.2015 saat:14:00	14.215,00	0,00	14.215,00	17.04.2015	02.11.2015
---	------------	-----------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

İPEK HIR. D.ÇELİK ELEK. TAAH. TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ. (3. KISIM PVC BASINÇLI TEMİZSU BORULARI)

Korige Boru, Pvc Boru Ve Ek Parçaları Alımı	2015/17019	16.03.2015 saat:14:00	29.915,00	0,00	29.915,00	17.04.2015	02.11.2015
---	------------	-----------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

YAVUZ METAL SAN VE TİC A.Ş.

25.000 Adet Kuru Tip Mekanik Soğuk Su Sayacı Alımı	2015/22156	26.03.2015 saat:14:00	605.000,00	0,00	605.000,00	24.04.2015	21.08.2015
--	------------	-----------------------	------------	------	------------	------------	------------

MEFA TAAH. EĞİT. BİLG. SAĞ. TURZ. TEMZ. NAK. GIDA SAN. VE TİC. A.Ş.

30.000 Adet Elektronik Kartlı Sayaç İçin Akıllı Kart (Smart Kart) Alımı	2015/41867	22.04.2015 saat:14:00	28.500,00	0,00	28.500,00	18.05.2015	14.10.2015
---	------------	-----------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

MELİH DOĞAN (1. KISIM LABORATUAR TEST KİTLERİ)

3 Kısım 102 Kalem Laboratuvar Malzemesi Alımı	2015/41772	04.05.2015 saat:14:00	79.640,00	0,00	79.640,00	27.05.2015	25.07.2015
---	------------	-----------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

ŞAHİNLER KİM. BİL. VE TEKS. KOZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ. (2. KISIM LABORATUAR CİHAZ VE ÜRÜNLERİ)

3 Kısım 102 Kalem Laboratuvar Malzemesi Alımı	2015/41772	04.05.2015 saat:14:00	90.422,40	0,00	90.422,40	29.05.2015	27.07.2015
---	------------	-----------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

ŞAHİNLER KİM. BİL. VE TEKS. KOZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ. (3. KISIM LABORATUAR MALZEMELERİ)

3 Kısım 102 Kalem Laboratuvar Malzemesi Alımı	2015/41772	04.05.2015 saat:14:00	26.598,06	0,00	26.598,06	29.05.2015	27.07.2015
---	------------	-----------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

SELKA MAD. İNŞ. YAPI MAL. TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ.

2 Kalem Mekanik Dolgu Malzemesi ve Agregası Alımı	2015/41835	05.05.2015 saat:14:00	364.900,00	72.980,00	437.880,00	28.05.2015	13.12.2015 süre uzatımı: 12.01.2016
---	------------	-----------------------	------------	-----------	------------	------------	-------------------------------------

MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.

2 Kalem Ana Pil ve Pil Uzatma Kablosu Alımı	2015/41800	06.05.2015 saat:14:00	565.000,00	0,00	565.000,00	05.06.2015	22.12.2015
---	------------	-----------------------	------------	------	------------	------------	------------

BORSAN CNC SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ VE BORÇEL MET. PLS. İNŞ. TAR. REK. İTH. İHR. SAN. TİC. LTD. ŞTİ. ORTAK GİRİŞİM (1. KISIM SİRAL KAYNAKLI ÇELİK BORU VE DİRSEK)

2 Kısım Muhtelif Ebatlarda Spiral Kaynaklı Çelik Boru Ve Dirsek Alımı	2015/42291	08.05.2015 saat:14:00	832.970,00	0,00	832.970,00	04.06.2015	01.10.2015
---	------------	-----------------------	------------	------	------------	------------	------------

UFUK BORU SAN. VE TİC. A.Ş. (2. KISIM KAPALI VE FİLTRELİ ÇELİK SONDAJ BORU)

2 Kısım Muhtelif Ebatlarda Spiral Kaynaklı Çelik Boru Ve Dirsek Alımı	2015/42291	08.05.2015 saat:14:00	89.260,00	0,00	89.260,00	05.06.2015	02.10.2015
---	------------	-----------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

ASE PLASTİK SANAYİ VE TİC. A.Ş.

100.000 Adet 12 Lt. Kulpsuz Preformdan Şişirme Damacana Alımı	2015/41814	11.05.2015 saat:14:00	695.000,00	0,00	695.000,00	29.05.2015	27.05.2016
--	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

ETİMAG ETİKET MATBAACILIK AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş.

30 Ton Damacana Güvenlik Bandı Alımı	2015/60577	16.06.2015 saat:14:00	383.850,00	0,00	383.850,00	09.07.2015	04.01.2016
---	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

KAFİAOĞLU METAL PLS. MAK. SAN. VE TİC. A.Ş.

60.000 Adet Damacana Taşıma Sepeti Alımı	2015/60009	17.06.2015 saat:14:00	438.000,00	0,00	438.000,00	10.07.2015	08.07.2016
---	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

ASE PLASTİK SANAYİ VE TİC. A.Ş.

25.000.000 Adet Damacana Kapağı Alımı	2015/60015	23.06.2015 saat:14:00	1.507.750,00	0,00	1.507.750,00	24.07.2015	22.07.2016
--	------------	--------------------------	--------------	------	--------------	------------	------------

KAMERSAN OTO. İTH. VE İHR. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

34 Kalem Muhtelif Ebatlarda Araç Lastiği Alımı	2015/66237	24.06.2015 saat:14:00	214.910,00	0,00	214.910,00	30.07.2015	27.09.2015
--	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

ASCENDUM MAKİNA TİC. A.Ş.

Volvo İş Makinasi Muhtelif Yedek Parçaları Alımı	2015/66257	25.06.2015 saat:14:00	251.034,00	0,00	251.034,00	30.07.2015	28.08.2015
--	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

FREN SERVİSİ İNŞ. OTO. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

Muhtelif Araçların Fren Sistemlerinin Bakım ve Onarım Malzemesi Alımı	2015/66447	14.07.2015 saat:14:00	105.665,00	0,00	105.665,00	13.08.2015	11.09.2015
---	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

AS-SU SU TEK. MAD. KİM. SAN VE TİC LTD. ŞTİ. (1. KISIM SIVI KLOR DOZAJ POMPASI)

2 Kısım Sıvı Klor Dozaj Pompası Ve Güneş Enerjili Solar Sistem Alımı	2015/79208	20.07.2015 saat:14:00	85.950,00	0,00	85.950,00	14.08.2015	12.09.2015
--	------------	--------------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

AS-SU SU TEK. MAD. KİM. SAN VE TİC LTD. ŞTİ. (2. KISIM GÜNEŞ ENERJİLİ SOLAR SİSTEM)

2 Kısım Sıvı Klor Dozaj Pompası Ve Güneş Enerjili Solar Sistem Alımı	2015/79208	20.07.2015 saat:14:00	162.600,00	0,00	162.600,00	14.08.2015	12.09.2015
--	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

ALFA LAVAL MAK. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

Alfa Laval Aldec G2-95 Dekantör için Dişli Kutusu Alımı	2015/77798	22.07.2015 saat:14:00	95.000,00	0,00	95.000,00	14.08.2015	12.10.2015
---	------------	--------------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

PROKİM KİMYASAL ÜRÜNLER PAZARLAMA LTD. ŞTİ.

50 Ton Damacana Yıkama İlacı Alımı	2015/77824	23.07.2015 saat:14:00	99.000,00	0,00	99.000,00	19.08.2015	15.01.2016
------------------------------------	------------	--------------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

PARAGON SAVUNMA SANAYİ MAKİNA TELEMETRİ TURİZM ENERJİ SANAYİ VE DİŞ TİC A.Ş. (1. KISIM HİDROLİK GÜÇ ÜNİTESİ)

5 Kalem Hidrolik Ekipman Alımı	2015/82907	24.07.2015 saat:14:00	306.000,00	0,00	306.000,00	13.08.2015	26.09.2015
--------------------------------	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

PARAGON SAVUNMA SANAYİ MAKİNA TELEMETRİ TURİZM ENERJİ SANAYİ VE DİŞ TİC A.Ş. (2. KISIM HİDROLİK DALGIÇ POMPA)

5 Kalem Hidrolik Ekipman Alımı	2015/82907	24.07.2015 saat:14:00	59.400,00	0,00	59.400,00	13.08.2015	26.09.2015
--------------------------------	------------	--------------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

PARAGON SAVUNMA SANAYİ MAKİNA TELEMETRİ TURİZM ENERJİ SANAYİ VE DİŞ TİC A.Ş. (3. KISIM HİDROLİK AHŞAP, PVC VE PE BORU KESME MAKİNASI)

5 Kalem Hidrolik Ekipman Alımı	2015/82907	24.07.2015 saat:14:00	42.000,00	0,00	42.000,00	13.08.2015	26.09.2015
--------------------------------	------------	--------------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

ATLAS PNÖMATİK HİDROLİK VE BASINÇLI HAVA MAK.TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ. (4. KISIM HİDROLİK KIRICI TABANCA)

5 Kalem Hidrolik Ekipman Alımı	2015/82907	24.07.2015 saat:14:00	59.400,00	0,00	59.400,00	21.08.2015	04.10.2015
--------------------------------	------------	--------------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

PARAGON SAVUNMA SANAYİ MAKİNA TELEMETRİ TURİZM ENERJİ SANAYİ VE DIŞ TİC A.Ş. (5. KISIM SEYYAR JENERATÖR)

5 Kalem Hidrolik Ekipman Alımı	2015/82907	24.07.2015 saat:14:00	95.400,00	0,00	95.400,00	13.08.2015	26.09.2015
--------------------------------------	------------	--------------------------	-----------	------	-----------	------------	------------

HİCRİ ERCİLİ KİM. MAD. VE PET. ÜR. NAK. OTO. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

2.400 Ton Alüminyum Sülfat Alımı	2015/86823	30.07.2015 saat:14:00	811.200,00	0,00	811.200,00	25.08.2015	23.08.2016
--	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.

30.000 Adet Küresel Kapama Mekanizması Alımı	2015/87730	03.08.2015 saat:14:00	465.000,00	0,00	465.000,00	27.08.2015	13.03.2016
--	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.

30.000 Adet Motor Mekanizması Alımı	2015/87714	04.08.2015 saat:14:00	429.000,00	0,00	429.000,00	27.08.2015	13.03.2016
--	------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

SEMSAN POMPA MAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

12 Kalem Muhtelif Çaplarda Vana ve Çekvalf Alımı	2015/101263	07.09.2015 saat:14:00	158.400,00	0,00	158.400,00	22.10.2015	19.01.2016
--	-------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

YİĞİTCAN PETROL ÜRÜNLERİ TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ.

16 Kalem Madeni Yağ Alımı	2015/103293	08.09.2015 saat:14:00	113.970,15	0,00	113.970,15	08.10.2015	06.11.2015
---------------------------------	-------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

POLİKİM KİM. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

100 Ton Katyonik Sıvı Polimer Alımı	2015/117689	06.11.2015 saat:14:00	584.000,00	0,00	584.000,00	09.12.2015	07.12.2016
---	-------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.

10 Kalem E.K.S. Plastik Aksamı Alımı	2015/130550	09.11.2015 saat:14:00	444.000,00	0,00	444.000,00	04.12.2015	28.09.2016
--	-------------	--------------------------	------------	------	------------	------------	------------

ESMAN ÇEĞA ESMAN ÇEV. EKİP. GÜV. ARAÇ. VE SİS. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

1 Adet Mevcut Kamyon Üzerine Monte Edilmiş Kombine Kanal Açma Sistemi Alımı	2015/117677	11.11.2015 saat:14:00	1.022.000,00	0,00	1.022.000,00	09.12.2015	17.03.2016
---	-------------	--------------------------	--------------	------	--------------	------------	------------

SARAR OTO. PET. ÜRÜN. TUR. SAN. VE TİC. A.Ş.

2 Kalem Akaryakıt Alımı	2015/130414	12.11.2015 saat:14:00	3.114.000,00	0,00	3.114.000,00	07.12.2015	05.12.2016
-------------------------	-------------	-----------------------	--------------	------	--------------	------------	------------

MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.

2 Kalem Mekanik Su Sayacı ve Optik Algılama Sensörü Alımı	2015/130773	17.11.2015 saat:14:00	1.993.750,00	0,00	1.993.750,00	30.12.2015	24.10.2016
---	-------------	-----------------------	--------------	------	--------------	------------	------------

MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.

2 Kalem E.K.S. Elektronik Malzemesi Alımı	2015/130614	18.11.2015 saat:14:00	1.370.000,00	0,00	1.370.000,00	11.12.2015	05.10.2016
---	-------------	-----------------------	--------------	------	--------------	------------	------------

Toplam
26.690.756,68
90.058,00
26.780.814,68
2015 Yılı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu İhaleleri

İhale Cinsi	Yaklaşık Maliyet (₺)	İhale Tarihi ve Saati	Firmanın Adı	İhale Birim Fiyatı (₺)		İhale Bedeli (₺)	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bitiş Tarihi
5 Kalem Muhtelif Plastik Hurda Malzemelerin Satışı	57.800	07.08.2015 saat:14:00	MUSA BOLAT-HURDA AMBALAJ ATIĞI GERİ DÖNÜŞÜM	12 LT. DAMACANA KIRIĞI	3,50	109.050	Sözleşme imzalanma süresinde malzemelerin parasını yatırıp teslim aldığından sözleşme imzalanmamıştır.	
				DAMACANA TAŞIMA SEPETİ KIRIĞI	2,30			
				İŞLENMEMİŞ ATIK PET SATIŞI (BARDAK ALT FOLYOSU VE PREFORM)	1,80		Satışı yapılan Miktarlar: 12 Lt. Damacana Kırığı: 3.800 Kg, Damacana Taşıma Sepeti Kırığı: 14.740 Kg, İşlenmemiş Atık Pet Satışı (Bardak Alt Folyosu ve Preform) : 19.080 Kg, İşlenmiş Atık Pet Satışı (Bardak Alt Folyosu ve Preform) :10.780 Kg, Çeşitli Atık Kağıt Satışı (Pet Kapak Kolisi, Kağıt Bobin v.s.): 9.660 Kg	
				İŞLENMİŞ ATIK PET SATIŞI (BARDAK ALT FOLYOSU VE PREFORM)	0,75			
				ÇEŞİTLİ ATIK KAĞIT ŞATIŞI (PET KAPAK KOLİSİ, KAĞIT BOBİN V.S.)	0,29			

2015 Yılı İptal Edilen İhaleler

1	İhale Cinsi	K.İ.K. No	Yaklaşık Maliyet	İhale Tarihi ve Saati
1	Takım Kanal Görüntüleme Sistemi Alımı	2015/97824	153.631,25 (₺)	09.09.2015 saat:14:00
1 - İptal Edilme Gerekçesi: İsteklilerden Enermak Enerji Makina Ve İnş. San. Tic Ltd. Şti.'nin teklifi değerlendirme dışı bırakılmıştır. Diğer İsteklilerin evraklarında yapılan ayrıntılı incelemede Roteksan Robot Kamera Freze Sistemleri Elektronik Cihazlar İmalat Pazarlama Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketinin İhale Teklif zarfında sunduğu kataloglarda Teknik Şartnamenin 3.1.1. maddesinde istenilen taşıyıcı traktör çalışma aralığının uygun olmadığı, Teknik Şartnamenin 3.2. Kamera, 3.3. Kablo Makarası ve 3.4. Kontrol ve Kumanda Ünitesine ait Teknik bilgileri içeren katalogların eksik olduğu görülmüştür. Teknomir Makina İnşaat Ambalaj Otomotiv Ve Servis Hizmetleri Sanayi Ticaret Limited Şirketinin ise sunmuş olduğu kataloglarda Teknik Şartnamenin 3.1. Taşıyıcı Traktör ve 3.2 Kamera maddesinde istenen teknik bilgilerde eksiklik olduğu tespit edilmiştir. İhale İdari Şartnamesinin 47.1. maddesi 2. bendi "Teslim edilen katalog veya açıklamaların teknik şartname hükümlerine uygunluğu kontrol edilecek ve yapılan kontrol sonucunda uygun olmayan malzemeleri teklif eden isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılacaktır." Hükmü gereği her iki isteklinin de tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilmiştir. İhaleye katılan bütün İsteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasından dolayı 4734 sayılı Kanunun 39 uncu maddesi uyarınca ihalenin iptal edilmesine ve yeniden ihaleye çıkılmasına karar verilmiştir.				
2	İhale Cinsi	K.İ.K. No	Yaklaşık Maliyet	İhale Tarihi ve Saati
2	40.000 Kg. Bardak Alt Folyo Alımı	2015/135393	169.200,00 (₺)	02.11.2015 saat:14:00
2 - İptal Edilme Gerekçesi: Yapılan ihaleye katılım olmamasından dolayı Komisyonumuzca ihalenin iptal edilmesine karar verilmiştir.				

Doğrudan Temin Yolu ile Yapılan Mal ve Hizmet Alımlarında Birim Bazında Dosya ve Talep Dökümü

Birim	İhaleye Dönen Talep Sayısı	İşlemlerin Tamamlanıp Fatura Edilen Dosya Sayısı	İptal Edilen Dosya Sayısı	Gelen Talep Sayısı
Abone İşleri D. Bşk.	1	39	3	45
Atıksu Arıtma D. Bşk.	0	75	1	76
Projeler D. Bşk.	0	11	0	11
Özel Kalem	0	5	0	5
I. Hukuk Müşavirliği	0	6	0	6
İnsan Kaynakları ve Eğitim D. Bşk.	0	11	0	11
Bilgi İşlem D. Bşk.	0	129	2	131
Strateji Geliştirme D. Bşk.	0	19	0	19
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal D. Bşk.	0	46	0	46
Su Arıtma D. Bşk.	0	103	0	103
İçme Suyu D. Bşk.	0	127	3	130
Planlama Yatırım ve İnşaat D. Bşk.	0	19	0	19
Su ve Kanal İşletme D. Bşk.	1	271	4	278
Ortak Alımlar	0	7	0	15
Toplam	2	868	13	895

Daire Başkanlığımıza doğrudan temin yoluyla gelen **895** adet talebin, **13** adeti çeşitli gerekçelerle iptal edilmiş, **2** adeti ihaleye dönmüş ve **12** adeti ise diğer taleplerle birleştirilmiş olup **868** adet dosyada değerlendirilerek, teklif mektupları dağıtılmış, piyasa fiyat araştırmaları yapılmış ve satın alınarak ilgili ambarlara teslim alılmış, taşınır işlem fişleri düzenlenmiş olup dosyaları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Doğrudan Temin Yolu ile Yapılan Mal ve Hizmet Alımlarının Birimlere Göre Dağılımı

Birimler	Mal Alımları		Hizmet Alımları		Genel Toplam	
	Dosya	Toplam (₺)	Dosya	Toplam (₺)	Dosya	Toplam (₺)
Abone İşleri	25	252.236,50	14	25.533,50	39	277.770,00
Atıksu Arıtma	47	436.897,84	28	226.999,57	75	663.897,41
Bilgi İşlem	90	650.793,80	39	328.513,21	129	979.307,01
Elk. Mak. ve Mlz. İkmal	37	269.282,25	9	124.125,84	46	393.408,09
I. Hukuk Müşavirliği	5	3.569,00	1	2.165,14	6	5.734,14
İns. Kayn. ve Eğit. Hizm.	9	21.905,41	2	12.440,00	11	34.345,41
Özel Kalem	4	2.992,00	1	317,5	5	3.309,50
Plan. Yat. ve İnş.	15	96.629,96	4	38.625,00	19	135.254,96
Projeler	7	54.419,99	4	55.366,00	11	109.785,99
Strateji Geliştirme	16	96.318,68	3	9.480,00	19	105.798,68
Su Arıtma	83	903.697,49	20	62.210,88	103	965.908,37
Su ve Kanal İşletme	163	1.300.034,98	108	526.508,21	271	1.826.543,19
Ortak Alımlar (kırtasiye - toner)	6	104.528,89	1	33.648,15	7	138.177,04
İçme Suyu	85	1.121.539,74	42	62.912,18	127	1.184.451,92
Genel Toplam	592	5.314.846,53	276	1.508.845,18	868	6.823.691,71

SU ve KANAL İŞLETME

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıkların sağlık koşullarına uygun olarak Atıksu Arıtma Tesislerine kadar sorunsuz bir şekilde uzaklaştırılmasından sorumlu olup, il genelinde bulunan tüm kanalizasyon tesislerinin her tür bakım ve onarımını yapar ya da yaptırır,
- Kanalizasyon ve yağmursuyu altyapı tesislerinin periyodik temizliği ile kullanım sonucu tıkanıklık oluşan ana hatların ile parsel ve ızgara gideri bağlantılarının, kanal açma ve kanal temizleme makinaleri ile açılması ve temizlenmesi işlerini gerçekleştirir,
- Yağmur sularının uzaklaştırılması ile ilgili tesislerin yapılması veya bu tip tesislerin işletilmesi, gerekli harcamalar ilgili belediyelerce karşılanmak şartıyla ESKİ tarafından yerine getirilir,
- İşletmenin daha etken ve verimli olabilmesi için, ilgili belediyelerce cadde ve sokaklardaki asfalt ve kaldırım çalışmalarına paralel olarak vana, muayene bacası ve parsel bacalarının tekniğine uygun bir şekilde asfalt veya kaldırım kotunda yükseltme ya da alçaltma işlerini yapar,
- Yapı kullanma izin belgesi alınan binaların ana kanal hattına bağlantı yapılabilmesi için gerekli parsel bacası tesisini oluşturur,
- Mevcut yağmur suyu sistemine bağlı ızgaraların periyodik temizliğini yapar,
- Yağmur suyu altyapı tesisi bulunup su birikintisi olan cadde ve sokakların sorunlu noktalarını tespit eder ve bu doğrultuda ihtiyaç duyulan noktalara yeni yağmursuyu ızgara kovası tesisi yapar,
- Yerleşime yeni açılan ve ihtiyaç olan bölgelerde yeni kanalizasyon ve yağmur suyu altyapı tesisi yapımını ilgili daire başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir,
- Kanalizasyon sistemi bulunmayan ve yağmur suyu sorunu olan yerlere vidanjör hizmeti verir,
- Kanalizasyon, içmesuyu ve yağmursuyu hatlarında yapılan kazı çalışması sonrasında hasar gören cadde ve sokakların kilitli taş kaplamalarını yapar, hasar gören ve asfalt kaplama tamiri gerektiren bölgeleri ise ilgili daire başkanlığı ya da kuruma yazı ile bildirir,
- Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulacak olan araç, gereç, ekipman, iş makinası, işgücü ve tüm sarf malzemelerinin (yedek parça, boru ve ek parça, inşaat malzemeleri, akaryakıt, lastik, madeni yağ, filtre vb.) tespitini yapar ve temin eder,
- Makina parkında bulunan tüm araç, gereç, taşıt ve iş makinalarının bakım ve onarımını gerçekleştirir,
- Makina parkındaki taşıt ve iş makinalarının bakım onarımının yapıldığı atölyelerin ihtiyaçlarını giderir ve gerekli iyileştirmeleri yapar,
- Diğer daire başkanlıklarının ihtiyaç duyduğu taşıt ve iş makinasını, gerekli koordineyi ve iş programını yaparak görevlendirir,
- Makina Parkındaki tüm taşıt ve iş makinalarının sigorta, muayene, trafik tescil vb. işlerini yapar,
- Yaya ve araç trafiğinin bulunduğu cadde ve sokaklarda yapılan kazı çalışması sırasında ve sonrasında can ve mal güvenliğini sağlayıcı trafik ve emniyet tedbirlerini, tekniğine ve yürürlükteki mevzuatlara uygun bir şekilde alır,
- Daire Başkanlığı yerleşkesinde, gerekli olan güvenlik ve emniyet tedbirlerini alır,
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirir, iş programını yapar ve işi sonuçlandırır, sonucundan ilgili Daire Başkanlığına ve çağrı merkezine geribildirimde bulunur, gerektiğinde yeni iş emri oluşturulmasını sağlar,
- Yeni yapılan ve mevcut bulunan tüm imalatların sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılması işini ilgili birimlerle gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir,

- Dünyadaki teknolojik yenilikleri takip eder ve İşletmenin daha hızlı, etkin ve verimli çalışması için gerekli tespitleri yapar, uygular ve bu amaç doğrultusunda çalışanlara eğitim/teknik gezi vb. olanakları sağlar,
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince, Daire Başkanlığının bütçesini hazırlar ve yönetir,
- Yıllık faaliyetlere ilişkin faaliyet raporunu hazırlayarak, Genel Müdürlük makamına onaya sunar,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordineyi sağlayarak gerekli tüm çalışmayı yapar ya da yaptırır,
- Görevini yasa, yönetmelik, talimat ve genelge esasları dahilinde yürütür/yapar ve ayrıca Genel Müdürlük Makam'ın vereceği diğer görevleri yasa ve yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırır.

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı; Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü ile Atölyeler Şube Müdürlüğü olmak üzere iki şube müdürlüğü ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü

Kanal ve Yağmur Suyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğünce, merkez ilçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanına dahil olan mahalle/ilçelerde 8.061,60 metre kanalizasyon, 2.593,95 metre yağmursuyu olmak üzere toplam 10.655,55 metre yeni hat çalışması gerçekleştirilmiştir.

Yeni Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarında Sarfedilen Boruların Çaplarına Göre Dağılımı	
Mahalle / Köylerde Kullanılan Malzeme	İmalat Miktarı (metre)
Ø 200 Korige Boru	849,26
Ø 200 Beton Boru	1.546,83
Ø 300 Korige Boru	1.924,83
Ø 300 Beton Boru	4.021,45
Ø 400 Korige Boru	979,73
Ø 400 Beton Boru	271,17
Ø 500 Korige Boru	21,39
Ø 500 Beton Boru	657,51
Ø 600 Korige Boru	82,79
Ø 600 Beton Boru	22,49
Ø 1200 Beton Boru	278,10
Genel Toplam	10.655,55

İmalatı Yapılan Yeni Hatlarda Sarfedilen Boruların Mahalle Bazında Dağılımı

Mahalle Adı	Uzunluk (metre)	Mahalle Adı	Uzunluk (metre)
71 Evler	1.032,09	Hoşnudiye	211,92
75. Yıl	344,6	İhlamurkent	296,83
Ağaçhisar	65,84	İlca Göleti	242,03
Akarbaşı	116,15	İstiklal	791,58
Akın	44,81	Karaoğlan	390,75
Aşağı Kepen	51,52	Keskin	178,85
Aşağısöğütönü	809,12	Kırka	195,99
Batıkent	800,04	Müberra Güleç A.Ö.L	371,65
Büyükdere	310,22	Orhangazi	153,33
Çamlıca	250,65	Sazova	108,92
DSİ Kanal Yanı	318,58	Şarhöyük	22,49
Emek	206,18	Şirintepe	267,17
Ertuğrulgazi	134,12	Uluönder	83,99
Eskibağlar	104,56	Yenibağlar	32,41
Fevzi Çakmak	84,21	Yenidoğan	82,79
Gökçeayva	720,46	Yenikent	416,24
Gökmeydan	272,79	Yıldıztepe	95,69
Gültepe	256,78	Yukarısöğütönü	30,81
Güllük	173,8	Zafer	46,49
Gündoğdu	113,26	Zincirlikuyu	227,78
Hacıseyit	198,06	Genel Toplam	10.655,55

Yeni Kanalizasyon Hatlarında Sarfedilen Boruların Çaplarına Göre Dağılımı

Mahalle/köylerde kullanılan malzeme	İmalatın miktarı (metre)
Ø200 Korige Boru	794,66
Ø200 Beton Boru	1.546,83
Ø300 Korige Boru	1.318,94
Ø300 Beton Boru	3.872,65
Ø500 Beton Boru	507,13
Ø500 Korige Boru	21,39
Genel Toplam	8.061,60

Odunpazarı 2015 Yılında Yapılan Kanalizasyon Hatları

Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çap	Cinsi	Metre	Mahalle Toplamı	Diğer Çalışmalar		
71 Evler	Park Yolu	Ø200	Beton Boru	106,76	1032,09	1	Adet	Parsel Bacası
	Akgüney	Ø200	Beton Boru	22,8		2	Adet	Parsel Bacası
	Bayındır-Öztekin	Ø200	Beton Boru	12,3				
	Bayındır-Öztekin	Ø300	Beton Boru	477,83		1	Adet	Parsel Bacası
	Batı Toroslar	Ø200	Beton Boru	22,45		1	Adet	Parsel Bacası
	Şht. Mustafa Türker	Ø200	Beton Boru	186,67		1	Adet	Parsel Bacası
	Andaç	Ø300	Beton Boru	61,32		1	Adet	Parsel Bacası
	Uludemir	Ø300	Beton Boru	118,45		1	Adet	Parsel Bacası
	Gürcanlı	Ø200	Beton Boru	23,51		1	Adet	Parsel Bacası
75. Yıl	728.	Ø300	Beton Boru	226,19	246,75	1	Adet	Parsel Bacası
	Selami Vardar	Ø200	Beton Boru	20,56		1	Adet	Parsel Bacası
Akarbaşı	Ülgen	Ø300	Beton Boru	116,15	116,15	8	Adet	Parsel Bacası
Büyükdere	Elvanlı	Ø200	Beton Boru	25,16	310,22	2	Adet	Parsel Bacası
	Söğütlü-Firuze-Esra	Ø200	Beton Boru	118,65		7	Adet	Parsel Bacası

	Uysallar	Ø200	Beton Boru	24,18		1	Adet	Parsel Bacası
	Buse	Ø300	Beton Boru	142,23		4	Adet	Parsel Bacası
Emek	Erdoğan	Ø200	Beton Boru	13,17	206,18	1	Adet	Parsel Bacası
	Özkaner	Ø200	Beton Boru	15		1	Adet	Parsel Bacası
	Balsu	Ø200	Korige Boru	43,42		1	Adet	Parsel Bacası
	Yayladağı	Ø200	Beton Boru	43,41		2	Adet	Parsel Bacası
	Albayrak	Ø300	Beton Boru	91,18		1	Adet	Parsel Bacası
Gökmeşdan	Ayyıldız	Ø300	Beton Boru	107,38	123,99	1	Adet	Parsel Bacası
	Kağıthane	Ø200	Beton Boru	16,61		1	Adet	Parsel Bacası
Gültepe	Giray	Ø200	Beton Boru	17,83	220,71	1	Adet	Parsel Bacası
	Gökler	Ø200	Beton Boru	91,86		4	Adet	Parsel Bacası
	Gökler	Ø200	Beton Boru	111,02		3	Adet	Parsel Bacası
Gündoğdu	Şht. J. Stg. Özdemir	Ø200	Beton Boru	30,75	113,26	1	Adet	Parsel Bacası
	Kanalyolu	Ø200	Korige Boru	82,51		1	Adet	Parsel Bacası
Ihlamurkent	Nevruz	Ø300	Beton Boru	149,49	149,49			
Orhangazi	Kamelyalı	Ø200	Beton Boru	74,54	153,33	3	Adet	Parsel Bacası
	İlhamveren	Ø200	Beton Boru	23,11		1	Adet	Parsel Bacası
	Alpaslanbey	Ø200	Beton Boru	34,66		2	Adet	Parsel Bacası
	Hitit	Ø300	Beton Boru	8,55		1	Adet	Parsel Bacası
	Oktayer	Ø200	Beton Boru	12,47				
Yenikent	Selvihan	Ø200	Beton Boru	16	239,88	1	Adet	Parsel Bacası
	Necdet Yıldırım	Ø300	Beton Boru	223,88		2	Adet	Parsel Bacası
Yıldıztepe	Sabah	Ø200	Korige Boru	55,54	95,69	2	Adet	Parsel Bacası
	Öznurlu	Ø200	Beton Boru	40,15		2	Adet	Parsel Bacası
Toplam				3.007,74	65			

Tepebaşı 2015 Yılında Yapılan Kanalizasyon Hatları

Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çap	Cinsi	Metre	Mahalle Toplamı	Diğer Çalışmalar		
A.söğütünü	Drusilya Evleri	Ø500	Beton	507,13	809,12	5	Adet	Parsel Bacası
		Ø500	Korige	21,39				
		Ø300	Beton	280,6				
Batıkent	Çayköy	Ø300	Beton	15,49	729,67	1	Adet	Parsel Bacası
	Günyayla	Ø200	Beton	57,05		2	Adet	Parsel Bacası
	Bahçecik	Ø300	Beton	155,94		3	Adet	Parsel Bacası
	Demirbal	Ø300	Beton	174,41		4	Adet	Parsel Bacası
	Prof.Dr. N.Fişek-Çağnur	Ø300	Beton	218,96		4	Adet	Parsel Bacası
	Çarşı	Ø300	Beton	57,65		2	Adet	Parsel Bacası
	Çayköy	Ø300	Beton	50,17		1	Adet	Parsel Bacası
Çamlıca	Çetindağ Mustafa Paşa	Ø200	Korige	15,89	245,33	6	Adet	Parsel Bacası
		Ø300	Korige	229,44			Adet	Parsel Bacası
	Ayfer	Ø200	Korige	5,32	5,32	1	Adet	Parsel Bacası
Ertuğrulgazi	Yelbaşı	Ø200	Beton	16,6	134,12	1	Adet	Parsel Bacası
	Selam	Ø200	Beton	55,75		3	Adet	Parsel Bacası
	Kıraç	Ø200	Beton	49,47		2	Adet	Parsel Bacası
	Çınarlar	Ø200	Beton	12,3		1	Adet	Parsel Bacası
Fevzi Çakmak	Bağdere	Ø300	Beton	84,21	84,21	3	Adet	Parsel Bacası
Keskin	852.	Ø300	Korige	178,85	178,85	2	Adet	Parsel Bacası
Sazova	Uyan	Ø200	Beton	25,1	108,92	2	Adet	Parsel Bacası
	6997.	Ø300	Beton	83,82		1	Adet	Parsel Bacası
Şirintepe	Ünalan	Ø300	Korige	177,24	177,24	5	Adet	Parsel Bacası
Uluönder	Menevşe	Ø200	Beton	83,99	83,99	2	Adet	Parsel Bacası

Yenibağlar	Günyayla	Ø200	Korige	32,41	32,41	2	Adet	Parsel Bacası
Y.söğütünü	940.	Ø200	Beton	30,81	30,81	1	Adet	Parsel Bacası
Zafer	Şencan	Ø200	Beton	46,49	46,49	2	Adet	Parsel Bacası
Zincirlikuyu	8020.	Ø300	Beton	227,78	227,78		Adet	Parsel Bacası
Toplam					2.894,26	56		

İlçeler 2015 Yılında Yapılan Kanalizasyon Hatları

İlçe Adı	Mahalle/Köy	Çap	Cinsi	Metre	İlçe Toplamı	Diğer Çalışmalar		
Alpu	Ağaçhisar	Ø200	Korige	65,84	65,84			
Beylikova	Müberra Güleç A.Ö.L	Ø300	Beton	371,65	1092,11	1	Adet	Parsel Bacası
	Gökçe Ayva	Ø300	Korige	291,14				
		Ø300	Beton	429,32				
Mihalgazi	D.S.İ. Kanal Yanı Hat Deplase İşİ	Ø200	Korige	318,58	709,33			
	Karaoğlan	Ø300	Korige	390,75				
Seyitgazi	Akın	Ø200	Korige	44,81	240,80	1	Adet	Parsel Bacası
	Kırka	Ø200	Beton	65,65		12	Adet	Parsel Bacası
		Ø200	Korige	130,34				
Sivrihisar	Aşağı Kepen	Ø300	Korige	51,52	51,52			
Toplam					2.159,60	14		



2015 Yılında Yapılan Yağmursuyu Hatları İcmali

Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü'nce 2015 yılı çalışma dönemi içinde şehrin muhtelif mahalle/ilçe ve köylerinde toplam 2.593,95 metre yağmursuyu yeni hat çalışması gerçekleştirilmiştir.

2015 Yılında Yapılan Yeni Yağmursuyu Hatları		
Çapı	Cinsi	İmalat Miktarı (metre)
Ø200	Korige Boru	54,6
Ø300	Korige Boru	605,89
Ø300	Beton Boru	148,8
Ø400	Korige Boru	979,73
Ø400	Beton Boru	271,17
Ø500	Beton Boru	150,38
Ø600	Korige Boru	82,79
Ø600	Beton Boru	22,49
Ø1200	Beton Boru	278,1
Genel Toplam		2.593,95

2015 Yılında Yapılan Yeni Yağmursuyu Hatları

İlçe	Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çap	Cinsi	Metre	Mahalle Toplamı	Diğer Çalışmalar		
Odonpazarı	75. Yıl	1. Cadde	Ø400	Beton	97,85	97,85	6	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Gökmeydan	Şenli-Pancar	Ø300	Beton	148,8	148,8	14	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Gültepe	Millet	Ø1200	Beton	36,07	36,07			
	Ihlamurkent	Nevruz	Ø400	Beton	147,34	147,34			
	Ilıca Göleti	Su Tahliye Hattı Yapımı	Ø1200	Beton	242,03	242,03			
	İstiklal	Şirin-Özmen-Akınlar-Candarlı -Duru- Metinbey-Selim	Ø400	Korige	677,99	791,58	67	Adet	Yağmur Suyu Kovası
			Ø300	Korige	113,59				
	Yenidoğan	1.Soğuk Demirciler	Ø600	Korige	82,79	82,79			
	Yenikent	Verda	Ø500	Beton	150,38	176,36	2	Adet	Yağmur Suyu Kovası
			Ø400	Beton	25,98				
Tepebaşı	Batıkent	Durusoy	Ø300	Korige	70,37	70,37	5	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Eskibağlar	Hal	Ø300	Korige	104,56	104,56	5	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Güllük	Bacı-Genez	Ø300	Korige	108,98	173,8	9	Adet	Yağmur Suyu Kovası
			Ø400	Korige	64,82				
	Hacıseyit	Zübeyde Hanım-Hat Boyu I	Ø300	Korige	143,46	198,06	10	Adet	Yağmur Suyu Kovası
			Ø200	Korige	54,6				
	Hoşnudiye	Doğruer	Ø400	Korige	211,92	211,92	11	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Şarhöyük	Bülbüller	Ø600	Beton	22,49	22,49	5	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Şirintepe	Ünalan	Ø300	Korige	64,93	89,93			
			Ø400	Korige	25				
Toplam						2.593,95	134		

Ayrıca; Daire Başkanlığımızca 2015 yılı içerisinde, Eskişehir merkez kanalizasyon şebekesinde mevcut olan 1.281.545 metre kanalizasyon hattı ve 245.405 metre yağmursuyu hattının bakım ve onarım çalışmaları yapılmış bulunmaktadır.

2015 Yılı Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Ekiplerince Yapılan Çalışmaların Aylık Dağılımları (İl Merkezi)

İş	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Ana Kanal Tamiri	4	5	14	5	9	6	10	5	10	5	13	12	98
Ana Kanal Temizliği	17	11	1	3	2	6	5	5	7	9	2	7	75
Ana Kanal Tıkanıklığının Giderilmesi	506	504	667	602	633	587	531	715	691	628	542	567	7173
Diğer (Malzeme nakli, temizlik, sayım vs.)	124	131	92	128	135	19	120	171	246	195	178	138	1677
Evsel Bağlantı Tamirâtı	5	10	6	8	10	10	10	8	15	8	8	3	101
Hafriyat Alımı	61	93	79	118	87	106	104	143	122	123	134	148	1318
Izgara Gideri Tamiri	5	2	5	5	15	3	5	3	11	15	1	13	83
Izgara Kapağı Tamiri	12	15	14	11	4	2	12	21	23	12	10	12	148
Izgara Kovası Tamiri	-	1	7	2	-	-	1	3	1	1	1	2	19
Izgara Kovası Temizliği	5	32	12	14	24	13	95	169	234	236	46	43	923
Izgara Kovası ve Gideri Yapımı	-	1	5	18	13	7	9	16	31	14	21	15	150
Izgara Tıkanıklığının Giderilmesi	14	35	16	23	18	11	9	41	67	15	1	1	251
Izgara Yol Kotuna Getirilmesi	-	4	4	7	6	-	12	7	11	6	32	10	99
Kilit Parke Taşı Tamiri	4	9	3	15	15	12	13	11	17	19	12	18	148
Muayene Bacası Bulunması	33	48	36	35	29	45	36	56	57	41	54	29	499
Muayene Bacası Kapağı Tamiri	32	21	10	16	16	23	22	17	25	15	22	14	233
Muayene Bacası Tamiri	14	5	9	6	7	10	9	7	12	9	11	2	101
Muayene Bacası Temizliği	12	12	6	12	3	1	5	7	9	1	11	12	91
Muayene Bacası Yapımı	-	1	-	-	1	-	-	-	2	1	-	-	5
Muayene Bacası Yol Kotuna Getirilmesi	21	35	48	42	30	44	34	36	38	32	43	44	447

Parsel Bacası Bulunması	56	61	80	82	59	77	79	92	99	92	55	70	902
Parsel Bacası Elemanları Değişimi	13	20	28	25	24	26	31	32	28	22	9	24	282
Parsel Bacası Gideri Tamiri	5	10	8	9	10	22	24	20	24	20	11	17	180
Parsel Bacasının Kaldırım Kotuna Getirilmesi	40	42	50	59	54	10	64	75	129	64	54	68	709
Parsel Bacasının Kaldırıma Alınması	3	6	6	6	6	10	21	10	13	13	10	5	109
Parsel Bacası Kapağı Tamiri	45	69	83	74	79	13	65	87	143	97	80	88	923
Parsel Bacası Temizliği	25	26	3	25	20	5	37	57	71	158	183	146	756
Parsel Bacası Tıkanıklığının Giderilmesi	115	132	89	119	104	122	104	93	103	26	12	5	1024
Parsel Bacası ve Gideri Yapımı	8	9	17	28	25	22	32	45	51	54	50	54	395
Vidanjörle Ana Kanaldan Çekim	10	11	26	12	11	1	7	5	6	2	2	1	94
Vidanjörle Kuyudan Çekim	52	57	59	60	53	38	68	93	100	46	46	65	737
Vidanjörle Parsel Bacasından Çekim	11	6	6	4	12	2	9	17	8	16	19	11	121
Vidanjörle Taşkından Nedeniyle Binadan Çekim	23	21	17	15	12	11	10	12	13	16	9	16	175
Vidanjörle Yağmursuyu Çekimi	11	14	12	6	44	32	2	2	61	10	1	-	195
Yeni Kanalizasyon Hattı Yapımı	1	-	12	4	7	2	5	8	15	11	8	8	81
Yeni Yağmursuyu Hattı Yapımı	-	1	-	1	1	2	3	3	6	1	3	1	22
Toplam İşlem Sayısı													20.344

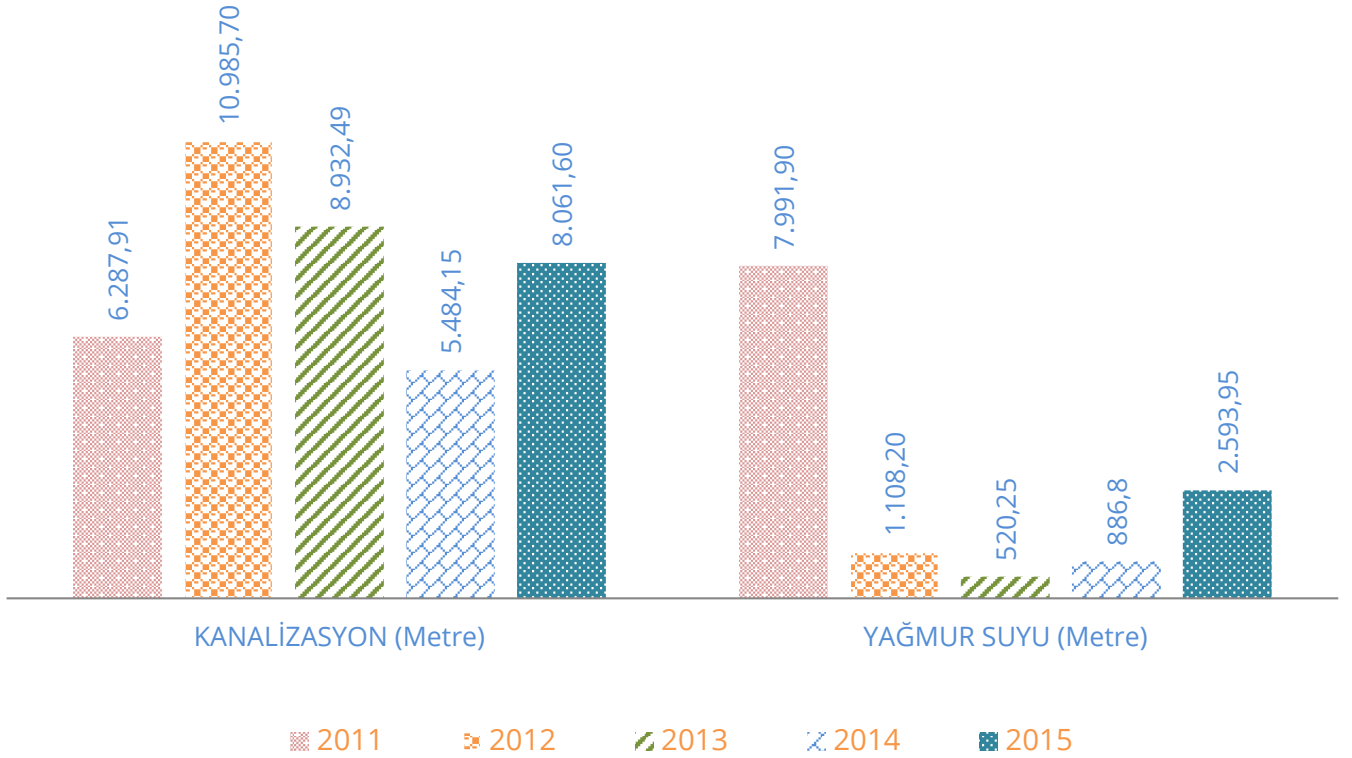
2015 Yılı Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Ekiplerince Yapılan Çalışmaların Aylık Dağılımları(İlçe)

İş	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Ana Kanal Tamiri	1	-	5	-	4	3	2	2	2	-	-	1	20
Ana Kanal Temizliği	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	2
Ana Kanal Tıkanıklığının Giderilmesi	11	23	45	29	15	22	20	35	28	15	25	14	282
Bina İç Tesisatında Tıkanıklık	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Diğer (Malzeme nakli, temizlik, sayım vs.)	-	-	11	1	3	1	1	-	3	1	1	-	22
Evsel Bağlantı Tamirâtı	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Hafriyat Alımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Izgara Gideri Tamiri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Izgara Kapağı Tamiri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Izgara Kovası Tamiri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Izgara Kovası Temizliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Izgara Kovası ve Gideri Yapımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Izgara Tıkanıklığının Giderilmesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Izgara Yol Kotuna Getirilmesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Kilit Parke Taşı Tamiri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	4
Muayene Bacası Bulunması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Muayene Bacası Kapağı Tamiri	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Muayene Bacası Tamiri	-	-	-	-	-	-	1	-	2	-	-	-	3
Muayene Bacası Temizliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Muayene Bacası Yapımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Muayene Bacası Yol Kotuna Getirilmesi	-	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-	-	3

Parsel Bacası Bulunması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Parsel Bacası Elemanları Değişimi	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
Parsel Bacası Gideri Tamiri	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	2
Parsel Bacasının Kaldırım Kotuna Getirilmesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Parsel Bacasının Kaldırıma Alınması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Parsel Bacası Kapağı Tamiri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
Parsel Bacası Temizliği	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2	-	3
Parsel Bacası Tıkanıklığının Giderilmesi	-	1	-	-	1	-	1	-	3	-	-	-	6
Parsel Bacası ve Gideri Yapımı	1	-	-	1	-	-	-	-	5	7	-	-	14
Vidanjörle Ana Kanaldan Çekim	-	-	5	-	-	1	-	-	-	-	-	-	6
Vidanjörle Kuyudan Çekim	34	13	28	9	9	20	17	18	17	9	8	14	196
Vidanjörle Parsel Bacasından Çekim	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	3
Vidanjörle Taşkından Nedeniyle Binadan Çekim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Vidanjörle Yağmursuyu Çekimi	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Yeni Kanalizasyon Hattı Yapımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	2
Yeni Yağmursuyu Hattı Yapımı	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	3
Toplam İşlem Sayısı													580

2011-2015 Yılları Arası Yapılan Hat Yapım Çalışmaları

Yıllar	Kanalizasyon (metre)	Yağmursuyu (metre)
2011	6.287,91	7.991,90
2012	10.985,70	1.108,20
2013	8932,49	520,25
2014	5.484,15	886,8
2015	8.061,60	2593,95



2011-2015 Yılları Arası Yapılan Hat Yapım Çalışmaları

Atölyeler Şube Müdürlüğü

Araç İşletme Faaliyetleri

- Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü ekiplerine, rutin olarak 2 adet hidrolik tahrikli bakım onarım aracı, 2 adet özel amaçlı bakım onarım aracı, 1 adet 4x4 kamyonet ile 1 adet panelvan kamyonet, 3 adet vidanjör, 2 adet kanal açma aracı, 2 adet kombine kanal temizleme aracı, 6 adet kazıcı yükleyici, 3 adet ekskavatör, 2 adet ızgara kamyonu, 1 adet vinç, 2 adet çift kabin kamyonet ile kazı çalışmaları için 1 adet paletli mini ekskavatör ile 7 adet damperli kamyon görevlendirilmiştir.
- İçme Suyu Daire Başkanlığı emrindeki ekipler için; 7 adet hidrolik tahrikli bakım onarım aracı, 4 adet özel amaçlı acil aracı, 2 adet kum ve çamur kamyonu, 5 adet kazıcı yükleyici, 1 adet kaçak sızıntı kontrol aracı, 3 adet ekskavatör ile 4 adet 4x4 kamyonet görevlendirilmiştir.
- Yıl içerisinde farklı zamanlarda olmak kaydıyla, aşağıda sıralanan ilçelere ihtiyaçları doğrultusunda araçlar gönderilmiştir.
 - Alpu ilçesi : 1 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet özel amaçlı acil aracı, 1 adet vidanjör,
 - Beylikova ilçesi : 1 adet pick-up (kamyonet),
 - Çifteler ilçesi : 1 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet özel amaçlı acil aracı,
 - Günyüzü ilçesi : 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet pick-up (kamyonet),
 - Han ilçesi : 1 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet damperli kamyon, 1 adet pick-up (kamyonet),
 - İnönü ilçesi : 1 adet pick-up (kamyonet), 1 adet kazıcı yükleyici,
 - Mahmudiye ilçesi : 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet pick-up (kamyonet),
 - Mihaliççik ilçesi : 1 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet özel amaçlı acil aracı,
 - Sarıcakaya ilçesi : 1 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet özel amaçlı acil aracı,
 - Seyitgazi ilçesi : 1 adet vidanjör, 1 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet-özel amaçlı acil aracı,
 - Sivrihisar ilçesi : 1 adet vidanjör, 1 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı yükleyici, 1 adet özel amaçlı acil aracı.
- ESKİ Genel Müdürlüğü'nün yapmış olduğu saha kazı ve arıza çalışmaları dolgularının yapılabilmesi için alınan dolgu malzemelerinin (Yıl boyunca toplam 98.400 ton) nakliye işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Sondaj kuyuları için gerekli olan 1.500 ton sondaj çakılının ilgili kuyulara transferi gerçekleştirilmiştir.
- Kalabak Pet servisine yıl boyunca günde üç kez olmak üzere servis yapılmıştır.
- Kalabak dolum tesislerine yıl boyunca devam eden vardiya çalışmaları için günde 3 kez servis yapılmıştır.
- Ömür yerleşkesinde hizmetine devam eden "ALO 185" Çağrı Merkezi ile Sarıungur Arıtma Tesisine yıl boyunca günde üç kez servis yapılmıştır.
- Alpu yolu Atıksu Tesislerine günde 3 defa servis yapılmıştır.
- Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığına ihtiyaçları için yıl boyunca 3 adet kamyon, 2 adet iş makinesi, 2 adet binek araç görevlendirilmiştir.
- ESKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan muhtelif 189 araç ve iş makinesi ile 3 vardiya hizmet verilmiştir.
- Ankara ve İstanbul illerine fuar ziyareti amacıyla 2 kez araç görevlendirilmiştir.
- İzmir, Bursa, Ankara ve İstanbul ve Antalya illerine toplam 23 kez araç görevlendirilmiştir.
- İstanbul iline 1 kez araç nakli ve 1 kez makina nakli gerçekleştirilmiştir.

- Genel Müdürlüğümüz Temizsu Arıtma Tesislerinin ihtiyacı olan klor tüplerinin dolumu için Yalova Akkim Kimya'ya 14 kez araç görevlendirilmiştir.
- 2015 Yılında Genel Müdürlük bünyesine hizmet veren aracın 133 MTV1 ve 146 aracın MTV2 ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2015 yılında Genel Müdürlük bünyesinde hizmet veren 139 adet aracın fenni muayene ve 105 adet aracın gaz emisyon işlemleri zamanında yapılmıştır.
- 2015 yılında Genel Müdürlük bünyesine hizmet veren 192 adet araç ve iş makinasının zorunlu mali trafik sigortaları zamanında yaptırılmıştır.

2015 Yılı Yol Bakım Faaliyetleri

İlçe Adı	Bakım İşlem Adı	Birim Adet	İşlem Mesafe / km
Alpu	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	2	2
	İlçe köyleri su deposu ve sondaj yolları greyderli bakımı	2	2,30
Beylikova	Aşağı İğde Ağacı köyü sondaj yolu greyderli bakımı	1	1
Çifteler	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	2	7
	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	3	6,20
Han	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	2	4,60
	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	17	26,50
Odunpazarı	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	7	13,90
	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları ve sondaj yolları greyderli bakımı	4	7,25
Seyitgazi	Avdan köyü sondaj yolları malzemeli bakımı	2	2,70
	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	23	23,50
Sivrihisar	Atıksu tesisi ve sondaj yolları malzemeli bakımı	3	3,50
Tepebaşı	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	2	1,70
	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	3	1,10
	Malzemeli Bakım Toplamı	20	35.40
	Greyderli Bakım Toplamı	53	67.85
	Genel Toplam	73	103.25

İş Makinaleri Atölyesi

2015 Yılı İş Makinaleri Atölyesi Faaliyetleri			
Periyodik Bakım	Adet	Bakım-Onarım	Adet
250 Saat	12	Motor	14
500 Saat	9	Şanzıman/Diferansiyel	10
750 Saat	11	Hidrolik Sistem	22
1000 Saat	10	Direksiyon/Yürüyüş	4
1250 Saat	10	Boom/Kova/Tırnak	26
1500 Saat	7	Toplam	76
1750 Saat	9	Günlük Bakımlar (Adblue Antifriz Yağ Ekleme Filtre Değişimi)	9
2000 Saat	4		
Toplam	72	Genel Toplam	157

Motor Atölyesi

2015 Yılı Motor Atölyesi Faaliyetleri	
Periyodik Bakım	Adet
Büyük Araç (Kamyon, Otobüs)	68
Küçük Araç (Binek Araç, Kamyonet, Panelvan)	60
Bakım-Onarım	Adet
Motor	67
Şanzıman/Diferansiyel	50
Ön Düzen/Direksiyon	23
Üst Yapı (Kanal Açma, Vidanjör, Vinç)	20
Günlük Bakımlar	Adet
(Adblue, Antifriz, Yağ İlave, Filtre Değişimi)	39



ETME
LİĞİ





Kaynak Atölyesi

- Sazova Terfi İstasyonu yanı 2 adet 800'lük çelik boru bağlantı ve vana değişimi yapılmıştır.
- Sazova Sulama kanalı üzerinden 600'lük çelik boru hattı, 28 metre dirseklerle birlikte çekilmiştir.
- DMO ofis önüne 500'lük çelik vana değişim ile boru ilavesi yapılmıştır.
- İnönü ilçesinde 350'lik boru çekim işlemi ile konsolları yapılmıştır.
- Daire Başkanlığı yerleşkesinde bulunan terfi istasyonu yanında, 600'lik çelik boru vanası değişimi ile onarımı gerçekleştirilmiştir.
- Seyitgazi ilçe merkezinde bulunan, kuruma ait su deposuna 5000x4000'lik 2 adet çift açılır depo kapısı yapılmıştır.
- Mihalicık ilçe merkezinde bulunan abone binasına 2 adet cam korkuluk ile 2 adet çift açılır perforje kapı imalatı yapılmıştır.
- Tüm ilçelere mazot tankeri için 13 adet izolasyonlu çift açılır kapılı kulübe yapılmıştır.
- Mahmudiye ilçesine 180x450 cm'lik raylı kapı montaj imalatı yapılmıştır.
- 30 adet uyarı levhası imalatı yapılmıştır.
- 28 Adet ızgara tamirine gidilmiş, ayrıca 17 adet ızgara imalatı yapılmıştır.
- İl sınırları ve ilçeleri olmak üzere toplam 29 kez çelik patlak ve kaynak işleri yapılmıştır.
- Kurumun tüm araç ve iş makinalarının günlük/periodyk kaynak ve onarım işleri yapılmıştır.

Makas Atölyesi

- Kamyon ve kamyon tipi araçların, 49 makas değişimi, 30 makas sıkması, 22 adet göbek saplama işlemi yapılmıştır.
- İş makinası sınıfında yer alan araçlara 33 kez kova tırnak, kaynak ve tamir işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Kamyon sınıfı araçlarda 26 kez korkuluk, tampon, çamurluk yapım ve tamir işlemi yapılmıştır.
- İş makinaları için 4 adet kova imalatı yapılmıştır.
- 1 adet ağır tonajlı rampa imalatı yapılmıştır.
- İl sınırları ve ilçeleri olmak üzere toplam 29 kez çelik boru patlağı, flanş ve vana değişimi işleri yapılmıştır.
- 12 adet reflektör, 10 kez de amortisör değişimi yapılmıştır.

Mobilya Atölyesi

Genel Müdürlük bünyesindeki ihtiyaçlar için; 10 adet komodin, 2 adet dolap, 9 kişilik masa ve konsol, Daire Başkanlığımız giyinme odaları için dolap, ayakkabılık ile bina içine pano anahtarlık, Atıksu Daire Başkanlığında kullanılmak üzere 6 kişilik yemek masası, İ. Hukuk Müşavirliği için 5 adet kütüphane, Kaymaz ilçesinde bulunan abone işleri merkezi için 2 dolap, 1 masa yapılmıştır. Yıl boyunca ayrıca kurumun gerekli yerlerindeki genel bakım ve onarım işlemleri de gerçekleştirilmiştir.

Oto Elektrik Atölyesi

Muhtelif modellerdeki kamyon, otobüs, minibüs, iş makinesi ve binek araçların tüm elektrik tesisat, kalorifer sistemi, silecek sistemleri, marş ve ateşleme sistemleri, ön arka iç dış aydınlatma sistemleri ve aküleri kontrol edilmiş, 155 kez bakım/onarım/tadilat/değişim işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Yıkama Yağlama Atölyesi

Yıkama-Yağlama Atölyesinde 2015 Yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiş olup, yıl boyunca araçların tüm temizlik işleri de atölyede ayrıca gerçekleştirilmiştir.

2015 Yılı Yıkama Yağlama Atölyesi Faaliyetleri		
Araçlar	Yapılan İş	Adet
Muhtelif Kamyon ve İş Makinası	Gresle Yağlama	680
Muhtelif Kamyon ve İş Makinası	Motor Yağ Değişimi	145
Muhtelif Araçlar	Diğer Yağ Değişimi	25
	Toplam	850



Lastik Atölyesi

2015 Yılı Lastik Atölyesi Faaliyetleri			
	İşlem Gören Araç Sayısı	Yenilenen Lastik Sayıları	Açıklama
Büyük Araç	9	17	Ön
	23	74	Arka
	4	16	Kışlık
Küçük Araç	9	25	Yazlık
	12	46	Kışlık
İş Makinası	19	38	Dişli Lastik
Yazlık-Kışlık Değişimi	88	352	Lastik Sökme Takma
Genel Toplam	164	568	

Elektrik Atölyesi

Her türlü muhtelif elektrik, data, telefon gibi tamir ve tadilatı işlemi ile demirbaş elektronik malzemelerinin bakım onarımı yapılmıştır. Ayrıca; işletme dışındaki kanal boru tamir kazılarında zarar gören kabloları kurum adına tamir edip, boru arama konusunda ekiplerle koordineli olarak çalışılmıştır.

İş Emrine Dönüştürülen ALO 185 Çağrı Merkezi Başvuruları	Adet
Parsel Bacası Tıkanıklığı	6.941
İzgara Tıkanıklığı	713
Ana Kanal Tıkanıklığı	255
Parsel Üstü Açılması	448
Vidanjör Talebi	349
Diğer Arıza Bildirimi	2.036
Toplam	10.742

Eski Genel Müdürlüğü ALO 185 Çağrı Merkezine; 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında gelen çağrılardan, Daire Başkanlığımız ekipleri mobil arıza takip sistemine yönlendirilen ve iş emrine dönüştürülen sayısal veriler aşağıda sıralanmış olup, 2015 yılı içerisinde toplam Daire Başkanlığımıza 2.227 evrak gelmiş/kayıt altına alınmış, gönderilen evrak sayısı da 763 olarak belirlenmiştir. Ayrıca, e-posta ile 65 adet ve 118 adet de Bimer/Bilem/Muhtar Bilgi Sistemi dilekçeleri Daire Başkanlığımızca cevaplandırılmıştır.

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İçme Suyu Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- İçme ve kullanma suyunun arıtma tesisinden depolara ve depolardan abonelere kadar sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasından sorumlu olup, bu doğrultuda tüm su şebekesi tesislerinin bakım ve onarımını yapar ya da yaptırır.
- İlimize bağlı tüm ilçe ve mahallelerdeki içme suyu tesislerinin bakım onarım işlerini yapar, içme suyu yetersiz olan köylerdeki yeni su kaynaklarını tespit eder ve bu suyun yerleşim alanlarına ulaştırılmasını sağlar.
- Yeni yerleşim alanı ile ihtiyaç bulunan bölgelerde, ilgili daire başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak yeni içme suyu tesisleri yapar.
- Kalabak suyunun kaynağından depolara ve üretim tesislerine kadar sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasıyla ilgili her türlü bakım ve onarımı yapar.
- Yeni sondaj kuyuları açar, mevcut sondaj kuyularının pompa-motor arızalarını giderir, sondaj kuyusu bulunan yerlerdeki elektrik arızalarını takip eder, depo-kuyu aralarına anten sistemlerini takar ve arızalarını takip eder.
- Mevcut içme suyu tesislerinden yenilenmesi gerekliliği bulunan bölgeleri tespit eder ve ilgili daire başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak yenileme çalışmasını yapar.
- İçme suyu şebeke hatlarında oluşturulmuş bulunan "Bölge Ölçüm Alanları" ndan (BÖA) günlük olarak alınan veriler doğrultusunda, BÖA' ndaki basınç yönetimini sağlar ve debide meydana gelebilecek farklılıkları değerlendirerek su kayıplarını tespit eder ve gerekli önlemleri alır.
- Yeni "Bölge Ölçüm Alanları" oluşturur.
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirir, iş programını yapar ve işi sonuçlandırır, sonucundan ilgili Daire Başkanlığına ve çağrı merkezine geri bildirimde bulunur, gerektiğinde yeni iş emri oluşturulmasını sağlar.
- Yeni abonelere ana hattan şube yolu tesisi oluşturularak, içme suyu bağlantısını yapar.
- Aboneliklerin herhangi bir sebeple kapatılması durumunda, ana hattan şube yolu içme suyu bağlantılarını iptal eder.
- İşletmenin daha etken ve verimli olabilmesi için, ilgili belediyelerce cadde ve sokaklardaki asfalt ve kaldırım çalışmalarına paralel olarak vana bacalarının tekniğine uygun bir şekilde asfalt veya kaldırım kotunda yükseltme ya da alçaltma işlerini yapar.
- İçme suyu hatlarında yapılan kazı çalışması sonrasında hasar gören cadde ve sokakların kilitli taş kaplamalarını ve hasar gören asfalt kaplama tamiri gerektiren bölgeleri ilgili daire başkanlığı ya da kuruma yazı ile bildirir.
- Yeni yapılan ve mevcut bulunan tüm imalatların sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılması işini, ilgili birimlerle gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir.
- Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulacak olan araç, gereç, ekipman, iş makinesi, işgücü ve tüm sarf malzemelerinin (yedek parça, boru ve ek parça vb.) tespitini yapar ve temin eder.
- Yaya ve araç trafiğinin bulunduğu cadde ve sokaklarda yapılan kazı çalışması sırasında ve sonrasında; can ve mal güvenliğini sağlayıcı trafik ve emniyet tedbirlerini, tekniğine ve yürürlükteki mevzuatlara uygun bir şekilde alır.
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince, Daire Başkanlığının bütçesini hazırlar ve yönetir.

- Yıllık faaliyetlere ilişkin faaliyet raporunu hazırlayarak, Genel Müdürlük makamına Onay'a sunar.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordineyi sağlayarak gerekli tüm çalışmayı yapar ya da yaptırır.
- Görevini yasa, yönetmelik, talimat ve genelge esasları dahilinde yürütür/yapar ve ayrıca Makam'ın vereceği diğer görevleri yasa ve yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırır.
- Teknolojik yenilikleri takip eder ve İşletmenin daha hızlı, etkin ve verimli çalışması için gerekli tespitleri yapar, uygular ve bu amaç doğrultusunda çalışanlara eğitim/teknik gezi vb. olanakları sağlar.

2015 Yılında Merkezde ve İlçelerde Yapılan İçme Suyu Hatları Sarf Malzeme İcmali

Merkez İlçe ve Mahallelerinde Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (metre)
Ø 63 PE Boru	1.264,61
Ø 75 PE Boru	4.056,22
Ø 110 PE Boru	11.112,74
Ø 160 PE Boru	339,99
Ø 225 PE Boru	274,88
Ø 300 SÇB Boru	224,85
Ø 500 SÇB Boru	11,25
Genel Toplam	17.284,54
Diğer İlçe ve Mahallelerinde Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (metre)
Ø 40 PE Boru	172,99
Ø 63 PE Boru	1.750,36
Ø 75 PE Boru	6.415,48
Ø 110 PE Boru	4.326,07
Ø 160 PE Boru	882,29
Ø 225 PE Boru	802,03
Genel Toplam	14.349,22

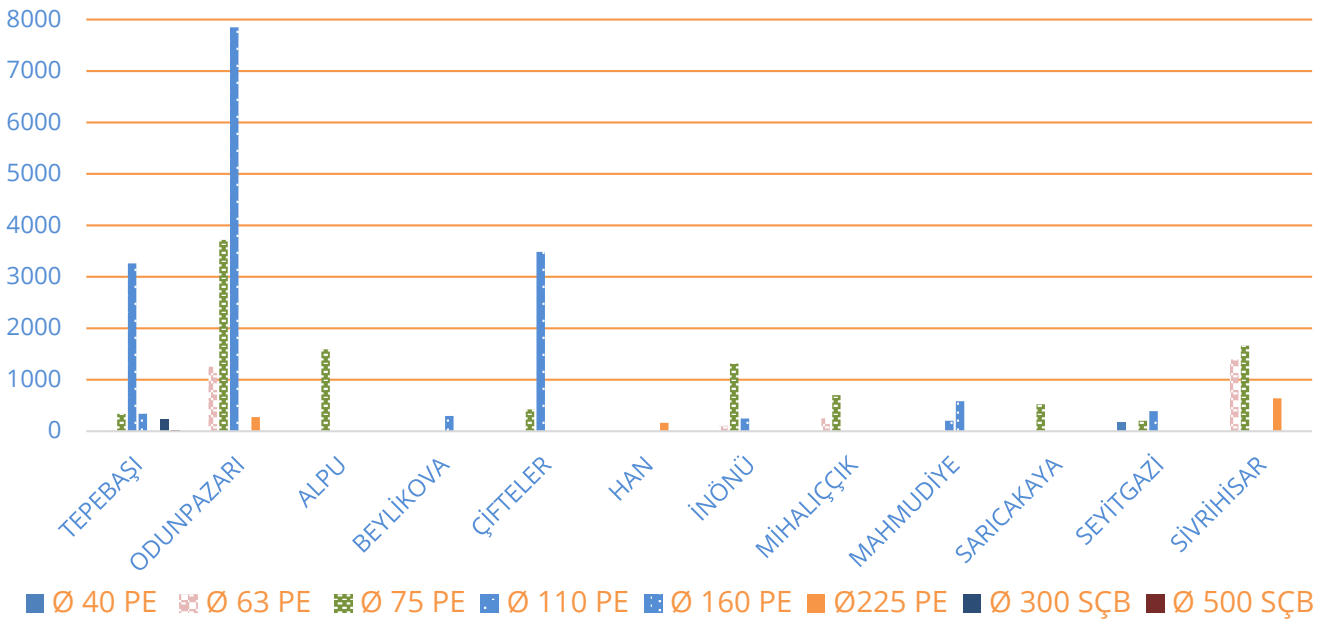
2015 Yılında Cadde ve Sokaklarda Yapılan İçme Suyu İcmali

	İlçe	Mahalle	Cadde/Sokak	Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (metre)	Mahalle Toplamı (metre)
1	Tepebaşı	A.söğütönü	Günhan Sokak	Ø 110 PE	213,60	213,60
2		Atalantekke	Mahalle İçi	Ø 75 PE	204,25	204,25
3		Batıkent	Öykü Sokak	Ø 110 PE	244,70	447,16
4			Çayırhan Sokak	Ø 110 PE	129,77	
5			Şh. Nedim Sarı Sokak	Ø 110 PE	72,69	
6		Cumhuriye	Hatboyu-1 Cd. - Park	Ø 110 PE	32,92	32,92
7		Emirceoğlu	134.Sokak	Ø 75 PE	270,19	270,19
8		Ertuğrulgazi	Ceylanbeyli Sokak	Ø 110 PE	35,48	172,23
9			Faziletli Sokak	Ø 110 PE	56,85	
10			Alibey Sokak	Ø 110 PE	34	
11			Kıraç Sokak	Ø 110 PE	45,90	
12		Fevziçakmak	Ergürebüz Sokak	Ø 110 PE	30,35	549,84
13			Cemal Sokak	Ø 110 PE	61,75	
14			Coşkunsu Sokak	Ø 110 PE	117,75	
15			Zümrütevleri Sokak	Ø 110 PE	339,99	
16		Hoşnudiye	734.Sokak	Ø 110 PE	224,85	224,85
17		Kumlubel	Çevreyolu	Ø 110 PE	11,25	73,42
18			Çevreyolu	Ø 110 PE	10,48	
19			Çevreyolu	Ø 300 Çelik	13,49	
20			Çevreyolu	Ø 500 Çelik	38,20	
21		Muttalıp-Koyunlar	185.Sokak	Ø 110 PE	201,40	201,40
22		Satılmışoğlu	1103.Sokak	Ø 75 PE	102,28	102,28
23		Sütlüce	Meral Sokak	Ø 110 PE	38,81	38,81
24		Şirintepe	Nevbahar Sokak	Ø 110 PE	100,47	275,57
25			Ünalan Sokak	Ø 110 PE	175,10	

26		Uludere	Mahalle içi	Ø 110 PE	406,56	526,13
27			912.Sokak	Ø 63 PE	119,57	
28		Yeşiltepe	Dibek Sokak	Ø 110 PE	152,75	152,75
29		Yörükakçayır	Mahalle içi	Ø 75 PE	118,79	118,79
30		Yukarıkartal	Mahalle içi	Ø 110 PE	265,83	265,83
31		Zincirlikuyu	8065.Sokak	Ø 110 PE	270,47	317,67
32			Söğüt Uludere Yolu	Ø 110 PE	47,20	
33	Odunpazarı	71 Evler	Özalp Sokak	Ø 110 PE	145,30	451,92
34			Berra Sokak	Ø 110 PE	205,57	
35			Oğuzcan Sokak	Ø 110 PE	101,05	
36		Ağapınar	Mahalle içi	Ø 63 PE	884,98	1.992,13
37			Kaptaj Hattı Yenileme	Ø 75 PE	1.107,15	
38		Akçakaya	Mahalle içi	Ø 63 PE	92,63	92,63
39		Ihlamurkent	Zümrüt Cd. Asri Mezarlık	Ø 110 PE	700,11	700,11
40		Büyükdere	Bilgehan Sokak	Ø 110 PE	271	271
41		Cunudiye	Kocatepe Sokak	Ø 110 PE	211,51	211,51
42		Çankaya	Nursel Sokak	Ø 110 PE	155,27	155,27
43		Emek	Dilek Cd.	Ø 110 PE	52,74	230,49
44			Gökçim Sokak	Ø 110 PE	177,75	
45		Gültepe	Giray Sokak	Ø 110 PE	183,79	183,79
46		Ihlamurkent	Nasıpli Sokak	Ø 110 PE	200,69	457,06
47			Kartopu Cd.	Ø 225 PE	256,37	
48		İmişehir	Mahalle içi	Ø 75 PE	949,24	949,24
49		İstiklal	Selim, Duru, Çandarlı, Şirin, Akınlar	Ø 110 PE	1.626,14	1.626,14
50		Kırmızıtoprak	Nil Sokak	Ø 110 PE	68,74	217,18
51			Yörük, Tarlabası Sokak Kş.	Ø 110 PE	148,44	

52	Odunpazarı	Orhangazi	Edebalı Sokak	Ø 110 PE	22	40,51
53			Edebalı Sokak	Ø 225 PE	18,51	
54		Osmangazi	Basınşehirleri Cd.	Ø 110 PE	256,81	256,81
55		Sultandere	Hurdacılar Sitesi Hattı	Ø 110 PE	2.935,50	2.935,50
56		Sümer	Burcugöl Sokak	Ø 110 PE	44,90	44,90
57		Türkmentokat	Mahalle içi	Ø 75 PE	316,65	703,10
58			Mahalle içi	Ø 75 PE	386,45	
59		Vadişehir	Nevruz Cd.	Ø 110 PE	98,93	248,93
60			Çuhalar	Ø 110 PE	150	
61		Yenikent	Kayapınar Sokak	Ø 110 PE	94	94
62		Yörükçirka	Mahalle içi	Ø 75 PE	388,11	1.234,63
63			Uluçayır Yolu Üzeri	Ø 75 PE	570	
64			Mahalle içi	Ø 63 PE	276,52	
65	Alpu	Ağaçhisar	Mahalle içi	Ø 75 PE	95	95
66		Merkez	Kültür Evi	Ø 75 PE	287,93	287,93
67		Bozan	Sanayi	Ø 75 PE	987,11	987,11
68		Fevzipaşa	Demirel Sokak	Ø 75 PE	220,55	220,55
69	Beylikova	Yeni	Porsuk Cd.	Ø 160 PE	298	298
70	Çifteler	Orta köy	Mahalle içi	Ø 75 PE	423,54	533,33
71			Hat deplase	Ø 110 PE	109,79	
72		Sadıroğlu	İsale Hattı	Ø 110 PE	3.376,44	3.376,44
73	Han		Depo Çıkış Hattı	Ø 225 PE	163,50	163,50
74	İnönü	Nemli	Mahalle içi	Ø 63 PE	107,07	107,07
75		Dutluca	Mahalle içi	Ø 75 PE	692,40	692,40
76		Dereyalak	İsale Hattı	Ø 75 PE	620,24	620,24
77		Merkez	Kaymakam Lojmanları	Ø 110 PE	246,99	246,99
78	Mihalıççık	Yeşilyurt	Kaptaj Yenileme	Ø 75 PE	250	250

79	Mihaliççık	Yeşilyurt	Kaptaj Yenileme	Ø 63 PE	700	700
80	Mahmudiye	Mesudiye	Depo Çıkış Hattı	Ø 110 PE	203	203
81		İsmetpaşa	Terfi hattı	Ø 160 PE	584,29	584,29
82	Sarıcakaya	Dağküplü	Matematik Köyü	Ø 75 PE	523,77	523,77
83	Seyitgazi	Göcenoluk	Mahalle içi	Ø 40 PE	172,99	172,99
84		Numanoluk	Mahalle içi	Ø 75 PE	84,12	84,12
85		Kırka	Mahalle içi	Ø 75 PE	118,38	118,38
86		Aslanbeyli	Kaptaj Yenileme	Ø 110 PE	269,85	269,85
87		Karaören	Kaptaj Yenileme	Ø 110 PE	120	120
88	Sivrihisar	Hızırbey	Osman Gıcı Sokak	Ø 75 PE	312,33	312,33
89		Buhara	Mahalle içi	Ø 75 PE	700,11	700,11
90		Merkez	Terfi Hattı Yenileme	Ø 225 PE	638,53	638,53
91		Dinek	Mahalle içi	Ø 63 PE	849,29	849,29
92		Hamamkarahisar	Mahalle içi	Ø 63 PE	544	544
93		Demirci	Kaptaj Yenileme	Ø 75 PE	650	650
Toplam					31.633,76	



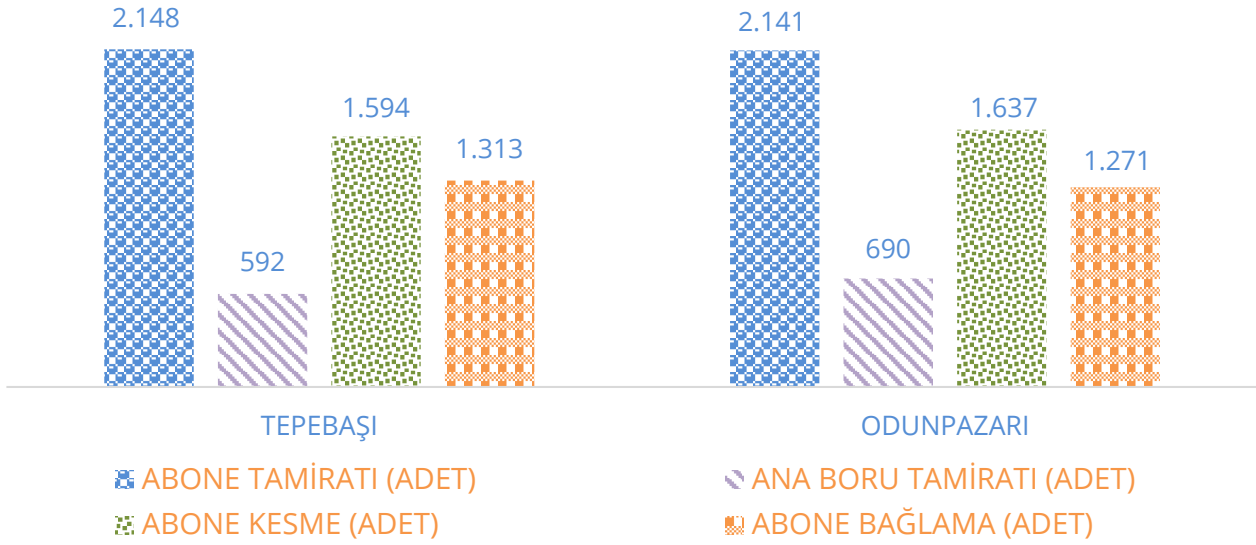
İlçelerde Yapılan İçme Suyu Hatları

2015 Yılında Eskişehir İli İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Yapılan İçme Suyu Tamiratları İcmali

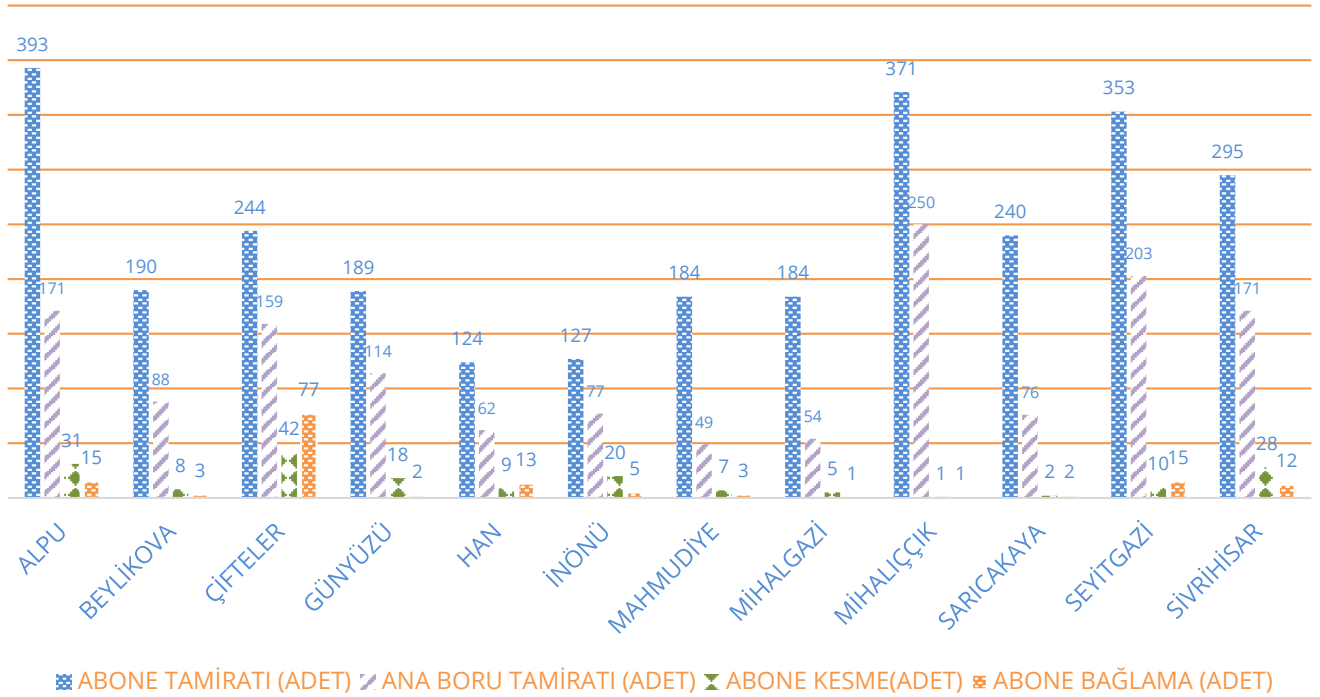
İlçeler	Boru Döşenmesi (metre)	Abone Tamirâtı (adet)	Ana Boru Tamirâtı (adet)	Abone Kesme (adet)	Abone Bağlama (adet)
Tepebaşı	4.187,69	2.148	592	1.594	1.313
Odunpazarı	13.096,85	2.141	690	1.637	1.271
Alpu	1.590,59	393	171	31	15
Beylikova	298	190	88	8	3
Çifteler	3.909,77	244	159	42	77
Günyüzü	-	189	114	18	2
Han	163,5	124	62	9	13
İnönü	1.666,70	127	77	20	5
Mahmudiye	787,29	184	49	7	3
Mihalgazi	-	184	54	5	1
Mihallıççık	950	371	250	1	1
Sarıcakaya	523,77	240	76	2	2
Seyitgazi	765,34	353	203	10	15
Sivrihisar	3.694,26	295	171	28	12
Toplam	31.633,76	7.183	2.756	3.412	2.733



Tepebaşı İlçesi Sazova-Çamlıca Mahallesi Ø 600 Çelik Anaboru Bağlantısı Sulama Kanalı Geçidi Yapım İşi



Tepebaşı ve Odunpazarı İlçelerinde Yapılan İşler



Diğer İlçelerde Yapılan İşler

2015 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Yürütülen Hidrojeolojik Etüd ve Sondaj Uygulamaları İcmali

Sıra No	İlçe	Mahalle	İhtiyaç Debisi (lt/sn)	Açılan Derinlik (m)	Kuyu Statik Seviye (m)	Kuyu Dinamik Seviye (m)	Kuyu Verimi (lt/sn)	Kuyunun Açımı Başlangıç/ Bitiş	Açıklama
1	Alpu	Mamure	0,87	140	16	63	13	15.06.2015 07.07.2015	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
2	Beylikova	Aşağı İğdeağacı	0,3	98	-	-	-	01.06.2015 11.06.2015	Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
3	Odonpazarı	Avdan	1,02	-	-	-	-	27.04.2015 04.05.2015	Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. İkinci kuyu yeri öngörülmüştür.
4		Avdan	1,02	192	24	142	2,5	04.05.2015 27.07.2015	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
5		Ayvacak	0,3	124	47	63	5	01.08.2015 21.10.2015	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
6		Seklice	0,3	138	-	-	-		Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. İkinci kuyu yeri öngörülmüştür.
7		Seklice	0,3	100	-	-	-		Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
8		Musalar	0,34	124	-	-	-		Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. İkinci kuyu yeri öngörülmüştür.
9		Musalar	0,34	116	-	-	-		Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
10	Seyitgazi	Aslaneyli	15	85	62	62	11	15.04.2015 24.04.2015	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
11	Tepebaşı	Kavacık	0,7	85	20	60	12,5	31.03.2015 13.04.2015	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir
12		Keskin Çevre Korum D.Bşk.	1	116	-	-	-		Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. İkinci kuyu yeri öngörülmüştür.
13		Keskin Çevre Korum D.Bşk.	1	80	28	50	5 saatte 1 litre	23.11.2015 11.12.2015	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir



Tepebaşı İlçesi Kavacık Mahallesi Su Sondajı Çalışmaları

2015 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Yürütülen Drenaj ve Kaptaj İşleri İcmali

S.N	İlçeler	Mahalle	Kullanılan Malzemeler	Açıklama	Başlangıç Bitiş Tarihi
1	Alpu	Ağaçhisar	Ø 63 PE borudan 50 m ve Ø 75 PE boru 250 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 36 m kullanıldı. 5 adet 500 lt'lik Ve 1 adet 1000 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 6 adet ilave kullanıldı.	8 adet mevcut kaynak başı yenilenip 6 adet yeni maslak konuldu. 4 adet ara maslak düzenlendi.	26.08.2015 14.09.2015
2	Alpu	Arıkaya	Ø 63 PE borudan 150 m ve Ø 75 PE boru 350 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 12 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 1 adet ilave kullanıldı.	3 km lik eski hat iptal edilip 350 m yeni hatla gidiş hattına bağlandı. 4 adet kaynak başı yenilenip 1 adet maslak konulup 5 adet ara maslak düzenlendi	15.09.2015 18.09.2015
3	Alpu	S.karacaören	Ø 63 PE borudan 100 m ve Ø 75 PE boru 5 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 12 m kullanıldı. 3 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 3 adet ilave kullanıldı.	3 adet kaynak başı yenilenip 1 adet yeni kaynak bulunup hatta ilave edildi. 3 adet mevcut maslak yükselttilip düzenlendi. 3 adet yeni maslak konuldu.	02.08.2015 11.08.2015
4	Alpu	M.karacaören	Ø 63 PE borudan 100 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 6 m kullanıldı. 2 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 3 adet ilave kullanıldı.	3 adet kaynak başı yenilenip 2 adet maslak konuldu. Mevcut maslak düzenlendi.	20.11.2015 26.11.2015
5	Çifteler	Arsanlı	Ø 200 drenaj borusu 7 m kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilendi.	05.10.2015 06.10.2015
6	Günyüzü	Yazır	Ø 63 PE borudan 50 m kullanıldı. 2 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 2 adet ilave kullanıldı.	2 adet kaynak başı yenilenip 2 adet maslak konuldu. Mevcutdaki kırık maslak yenilendi.	08.12.2015 09.12.2015
7	Mihalıççık	Çalçı	Ø100 PE boru dan 500 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 72 m boru kullanıldı. 3 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 6 adet ilave kullanıldı.	3 adet kaynak başı yenilenip 3 adet yeni maslak konuldu.	13.04.2015 13.05.2015
8	Mihalıççık	Narlı	Ø 63 PE borudan 50 m ve Ø 32 PE 32 borudan 100 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 8 m kullanıldı. 2 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 3 adet ilave kullanıldı.	1 adet mevcut kaynak başı yenilenip 2 adet maslak konuldu.	07.08.2015 12.08.2015
9	Mihalıççık	Yeşilyurt	Ø 63 PE borudan 850 m ve Ø 75 PE boru 600 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 12 m kullanıldı. 2 adet 500 lt lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 2 adet ilave kullanıldı.	1 adet mevcut kaynak başı yenilenip bir adet kaynak daha belirlenip mevcut kaynağa ilave oldu. 2 adet yeni maslak konuldu.	11.05.2015 12.06.2015

10	Mihaliççık	Sazak	Ø 90 PE borudan 50 m ve Ø 75 PE boru 10 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 12 m kullanıldı. 1 adet 1000 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 1 adet ilave kullanıldı.	2 adet kaynak başı yenilenip 1 adet maslak konuldu. Mevcut maslak düzenlendi.	14.08.2015 24.08.2015
11	Mihaliççık	Diközü	Ø 63 PE borudan 50 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 4 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 1 adet ilave kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilenip 1 adet maslak konuldu. Mevcut maslak düzenlendi.	30.11.2015 03.12.2015
12	Seyitgazi	Yapıldak	Ø 90 PE borudan 50 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 6 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 1 adet ilave kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilenip 1 adet maslak konuldu. Mevcut maslak düzenlendi.	04.12.2015 07.12.2015
13	Seyitgazi	Yarbasan	Ø 63 PE borudan 50 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 12 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 2 adet ilave kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilenip 1 adet maslak konuldu. Mevcut maslak düzenlendi.	09.12.2015 11.12.2015
14	Seyitgazi	Aslanbeyli	Ø 100 PE borudan 350 m, Ø 63 PE borudan 100 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 13 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 1 adet ilave kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilenip 1 adet maslak konuldu. Mevcut maslak düzenlendi.(Aslanbeyli ve Yukarısöğüt Köyüne Müşterek Bağlandı)	14.12.2015 19.12.2015
15	Sivrihisar	Demirci	Ø 75 PE boru 650 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 4 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 1 adet ilave kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilenip 1 adet yeni maslak konuldu. 600 m hat yenilendi.	28.09.2015 02.10.2015
16	Tepebaşı	Ahiler	Ø 63 PE borudan 50 m kullanıldı. Ø 150 drenaj borusu 5 m kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilenip 50 m hat döşendi.	08.09.2015 09.09.2015
17	Tepebaşı	Hekimdağ	Ø 63 PE borudan 50 m ve Ø 75 PE boru 100 m kullanıldı. Ø 200 drenaj borusu 10 m kullanıldı. 2 adet 500 lt'lik maslak kullanıldı. Maslak yükseltmek için 3 adet ilave kullanıldı.	1 adet kaynak başı yenilenip 1 adet yeni kaynak toplanıp hatta bağlandı. 2 adet yeni maslak konulup 1 adet mevcut maslak düzenlendi.	13.10.2015 15.10.2015



Mihalıççık İlçesi Diközü Mahallesi 500 litrelik Maslak Yapım İşi

2015 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Yapılan İçme Suyu Derinkuyu Elektrik Arızaları İcmali

Sıra No	İlçeler	Mahalle	Cadde Sokak	Pompa Motor Arızası	Pano Arızası	Trafo OG Arızası	TEDAŞ Kaynaklı Arıza	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra	Toplam
1	Alpu	Ağaçhisar		1						1
2		Aktepe					1			1
3		Bahçecik					1			1
4		Belkese		1	2	1	1	1		6
5		Bozan		2	4		1	1	2	10
6		Büğdüz			1				1	2
7		Çardakbaşı			1					1
8		Çerkezçukurhisar		1	2	8				11
9		Esence			1					1
10		Fevziye			2					2
11		Gökçeoğlu				9				9
12		Güneli		1						1
13		Güroluk		1	1		1			3
14		Işıkören				6	2			8
15		Karacahöyük			1					1
16		Karacaören	Kuyupınar	1						1
17		Karahöyük							1	1
18		Karakamış			3			1		4
19		Kuyupınar		1						1
20		Merkez	Baraj yolu	1	1	2				4
21		Osmaniye		2		10	2			14
22		Sarıkavak			2	7	1	4		14
23		Yayıklı					1			1
24	Beylikova	Aşağıdudaş			1		1			2
25		Gökçeayva			2					2
26		İkipınar			2	10				12
27		İmikler		1	1					2
28		Kızılcaören			1			1		2

29	Beylikova	Aşağıdudaş			1		1			2
30		Rahmiye		1	1			1	2	5
31		Sultaniye		1	2	4				7
32		Uzunburun			2					2
33		Yenimahalle			1					1
34		Yeniyurt			1	8	2			11
35		Yukarıdudaş		2						2
36	Çifteler	Abbashalimpaşa		1						1
37		Alıkan				1				1
38		Arsanlı		3	3		1	2	1	10
39		Başkurt			1					1
40		Belpınar			1	10				11
41		Çatmapınar			3				1	4
42		Dikilikaya			1					1
43		Dikmen							1	1
44		Doğanay				1				1
45		Hayriye			1					1
46		Kadıkuyu		1						1
47		Kesenler			1					1
48		Körhasan			1					1
49		Merkez				7				7
50		Orhaniye		1	1		1			3
51		Osmaniye			1					1
52		Sadıroğlu				7				7
53		Saithalimpaşa		1	4		1			6
54		Sarıkavak			3	1	1			5
55		Yıldızören						1		1
56		Zaferhamit		2				1		3
57	Günyüzü	Atlas		2	3	3	2			10
58		Çardaközü			3					3
59		Doğançayır		1						1
60		Doğray			1			1		2

61	Günyüzü	Gümüşkonak		1	4	11				16
62		Kavacık				1				1
63		Kayakent		3	5	2		5		15
64		Mercan		2	1			1		4
65		Merkez			3					3
66		Merkez	A.beyyayla	1						1
67		Yağrı		1	1					2
68		Atlas		2	3	3	2			10
69		Çardaközü			3					3
70		Doğançayır		1						1
71	Han	Akdere			1	3				4
72		Başara				1		1		2
73		Gökçeyayla							1	1
74		Karaağaç		2	1	5				8
75		Karaağaç-Akdere				1				1
76		Kayı			1	4			1	6
77		Kulapa			1	1				2
78		Merkez		6		1				7
79	İnönü	Aşağıkuzfındık			2					2
80		Çukurhisar	L1 Kuyu			1				1
81		Dereyalak		2	2				2	6
82		Dutluca			1		1			2
83		Erenköy			1					1
84		Kuzfındık			1			1		2
85		Kümbet		1			1			2
86		Yenice		1						1
87		Yörükyayla			2					2
88		Yukarıkuzfındık			4		1			5
89	Mahmudiye	Akyurt		1						1
90		Balçıkhisar			2		1			3
91		Fahriye		4	3		1		2	10
92		Güllüce		4				1		5
93		Hamidiye			1					1

94	Mahmudiye	Akyurt		1					1
95		İsmetpaşa		1	1				2
96		Kaymazayla					1	1	2
97		Merkez		3	1	3			7
98		Mesudiye						2	2
99		Şerefiye			4	1			5
100		Tokathan			2		1		3
101		Topkaya				3			3
102		Türkmenmecidiye			1			1	2
103		Yeniköy				5	1		6
104	Mihalgazi	Yenimahalle			1	1		1	3
105		Yeşilyurt		1	1				2
106		Cumhuriyet		1					1
107		Merkez	Bahçe	1					1
108		Bozaniç			1				1
109	Mihalıççık	İstiklal			1				1
110		Adahisar			1	3			4
111		Belencilbirt		1			1		2
112		Çalçı		1	1			2	4
113		Karaçam			1			4	5
114		Kayı		2	1			1	4
115		Kızılbörüklü			1			1	2
116		Korucu			1	1			2
117		Medrese		1				1	2
118		Merkez				1			1
119		Saray				1		1	2
120		Sarayköy				2			2
121		Sazak	Yayalar		1			1	2
122		Seki			2				2
123		Yayla			1			1	2
124		Yeşilyurt			1				1
125		Yunusemre			1		1		2

126	Odunpazarı	Akçakaya		1			1		2
127		Aşağıılıca		1					1
128		Aşağıkalabak				1	1		2
129		Avdan	1	7	6	1	2		17
130		Doğançayır	Yenidoğan	2					2
131		Doğankaya	Menemen	2					2
132		Gümele		3					3
133		Harmandalı		2		1			3
134		İmişehir		3		1	1		5
135		Kalkanlı	1	3					4
136		Kanlıpınar			3	1			4
137		Karaalan		1					1
138		Karacahöyük	1	6			2	2	11
139		Karacaşehir		2				1	3
140		Karahöyük		2				3	5
141		Karamustafa		1					1
142		Karapazar	1	4		1	1		7
143		Karatepe		1	3				4
144		Kargın			1	1			2
145		Kıravdan		2					2
146		Kireç	1	3			1	2	7
147		Kuyucak		3	2				5
148		Derbent Çiftliği		1					1
149		Musalar				1			1
150		Sarısungur			1				1
151		Sarısungur Göleti			1				1
152		Sevinç		5			2		7
153		Seyitgaziolu	Tıbbi Atık Tes.		4				4
154		Seyitgaziolu	Asri Mezarlık		1				1
155		Süpren		2	3	1		1	7
156		Tandır				1			1
157		Türkmentokat		1				1	2
158		Uluçayır		1					1

159	Oduņpazarı	Yahnikapan		1					1
160		Yenisofça		3					3
161		Yörükkaracaören		3		1			4
162		Yörökkırka	1	8	1	3			13
163		Yukarıçağlan		2					2
164		Yukarıkalabak		2				1	3
165	Sarıcakaya	Merkez		1			1		2
166		Kapıkaya		1					1
167		Beyköy-Örencik		1					1
168		Merkez		1			1		2
169	Seyitgazi	Akin		1				1	2
170		Aslanbeyli	1	2			1		4
171		Beykışla		1					1
172		Büyükdere	1	2		1		1	5
173		Cevizli	2					2	4
174		Çukurağıl		2					2
175		Derbent		1				1	2
176		Derebenek	1			1	1		3
177		Deyişören						1	1
178		Doğançayır		4					4
179		Fethiye		1					1
180		Gökbahçe						1	1
181		Göknebi		1					1
182		İkizoluk		1	2				3
183		Karaören		1				1	2
184		Kesenler		2					2
185		Kırka	Köral Çiftliği	1					1
186		Kırka	Çörez Çiftlik	1	1				2
187		Kırka	Fethiye Mh	1					1
188		Kırka	Çörez Yayla	2	2			1	5
189		Kırka	Alparslan Türkeş					1	1
190		Koltan		1					1
191		Merkez	Soğulcakçiftliği	2	1				3

192	Seyitgazi	Merkez			1					1
193		Numanoluk	Ada mah.			2				2
194		Numanoluk-Ada				1				1
195		Oynaş		1	1					2
196		Salihler				1				1
197		Sancar			1			1		2
198		Sandıközü						1		1
199		Sarayören			2					2
200		Sarıcaılyas			1	1	1			3
201		Taşlık		1	1	1		2	1	6
202		Üçsaray			3			1		4
203		Yapıldak							1	1
204		Yenikent		1	2					3
205		Yeşiltepe		1	3	1				5
206		Yunus	İlme çiftliği			1				1
207	Sivrihisar	Aktaş			2	3		1	3	9
208		Aşağıkepen		4	10	7	1		1	23
209		Aydınlı		1	1					2
210		Beyyazı				1				1
211		Biçer		1		2				3
212		Böğürtlen				1	1			2
213		Camikebir						1		1
214		Cumhuriyet			1	1			1	3
215		Çaykoz				2				2
216		Demirci	Merkez	3						3
217		Demirci				2				2
218		Dinek			1	1				2
219		Beyyazı		1						1
220		Dümrek		6	6	3	1	4	2	22
221		Elçik		1						1
222		Elmalı							1	1
223		Ertuğrul				4				4
224		Göktepe				1	2			3

225	Sivrihisar	Hamamkarahisar		1	1	8				10
226		Hızırbey							1	1
227		İlören		2	3	1				6
228		İlyaspaşa			2	1		1	1	5
229		İstiklalbağı		1	3	1		1		6
230		Karacaören		1						1
231		Karakaya			5	2		1		8
232		Kargın		1		1	1			3
233		Kaymaz		2						2
234		Kaymazayla		1					1	2
235		Kılıç	Unkapan						1	1
236		Kınık			3	2	1			6
237		Koçaş		4	1	9			3	17
238		Koltan			13	1				14
239		Merkez	Yenice D.		1					1
240		Memik		4	5					9
241		Merkez		12	6	11		1	1	31
242		Nasrettinhoca		2	7	4				13
243		Oğlakçı		2	3			1	1	7
244		Paşakadın			1				1	2
245		Sığırcık		2	4	16	1			23
246		Yavşanyayla		2	1				1	4
247		Yenidoğan		1				1	1	3
248		Yeniköy				3				3
249		Yenimahalle	Kınık yolu					1		1
250		Zeyköy							2	2
251	Tepebaşı	Ahiler		4	2			1	1	8
252		Alınca		1	12	1	2		3	19
253		Aşağıkartal			2		1			3
254		Behçetiye			3			2	1	6
255		Bozdağ		2	6		1		1	10
256		Buldukpınar		1						1
257		Çanakkıran			2					2

258	Tepebaşı	Çukurhisar		1	9				10	
259		Eğriöz		1	3		1	1	1	7
260		Emirceoğlu			4		1	1	1	7
261		Gökdere							2	2
262		Gündüzler		1	1	2		1	2	7
263		Hasanbey					1			1
264		Hekimdağ		2				1		3
265		Kavacık		1	1					2
266		Keskin			2	18	7			27
267		Musaözü			1			1		2
268		Muttalıp	1 nolu kuyu			2				2
269		Satılmışoğlu				1	1			2
270		Sulukaraağaç		1	5				1	7
271		Takmak			1					1
272		Tandır		1	1	1			2	5
273		Taycılar			1			1		2
274		Tekeçiler		1	3	1	1			6
275		Yeniincesu		4	2			1		7
276		Yörükakçayır		1				1		2
277		Yusuflar		2				1		3
Toplam			170	388	311	73	76	85	1103	

2015 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerindeki Elektrik Sayaç Kompanzasyon Kontrolleri İcmali

No	İlçeler	Mahalle	Terfi (L1/L2/L3)	Yapılan İş	Tarih
1	Tepebaşı	Gündüzler		Reaktif %8'e düşürüldü.	07.07.2015
2		Buldukpınar		Reaktif %6'ya düşürüldü.	21.09.2015
3		Çukurhisar	L1-L2	Reaktif %8'e düşürüldü.	28.09.2015
4		Gündüzler		Reaktif %9'a düşürüldü.	12.10.2015
5		Çukurhisar	L2	Reaktif %4'e düşürüldü.	30.11.2015
6		Gündüzler		Reaktif %4'e düşürüldü.	30.11.2015
7		Gölkent-Egriöz		Reaktif %7'ye düşürüldü.	04.12.2015
8		Atalantekke		Reaktif %8'e düşürüldü.	04.12.2015
9		Atalantekke		Reaktif %2'ye düşürüldü.	23.12.2015
10		Çukurhisar	L2	Reaktif %10'a düşürüldü.	23.12.2015
11	Odunpazarı	Karamustafa		Reaktif %7'ye düşürüldü.	10.07.2015
12		Süpren		Reaktif %6'ya düşürüldü.	27.07.2015
13		Sevinç		Reaktif %3'e düşürüldü.	27.07.2015
14		Kargın		Reaktif %6'ya düşürüldü.	02.10.2015
15		Kargın		Reaktif %9'a düşürüldü.	05.10.2015
16		Kuyucak		Reaktif %8'e düşürüldü.	03.12.2015
17		Süpren		Reaktif %5'e düşürüldü.	31.12.2015
18	Alpu	Fevziye		Reaktif %2'ye düşürüldü.	06.07.2015
19		Osmaniye	Yeni Kuyu	Reaktif %3'e düşürüldü.	07.07.2015
20		Osmaniye	Eski Kuyu	Reaktif %5'e düşürüldü.	07.07.2015
21		Osmaniye	Yeni Kuyu	Reaktif %2'ye düşürüldü.	27.11.2015
22		Fevziye		Reaktif %5'e düşürüldü.	30.11.2015
23		Osmaniye	Yeni Kuyu	Reaktif %3'e düşürüldü.	30.12.2015
24	Beylikova	Yukarıdudaş		Reaktif %14'de düşürüldü.	30.06.2015
25		Yeniyurt		Reaktif %6'ya düşürüldü.	08.07.2015
26		Yeniyurt		Reaktif %2'ye düşürüldü.	16.09.2015
27		Dudaş		Reaktif %8'e düşürüldü.	16.09.2015
28		Yukarıdudaş		Reaktif %7'ye düşürüldü.	28.09.2015
29		Yeniyurt		Reaktif %4'e düşürüldü.	09.12.2015
30		Yeniyurt		Kapasitif %5'e düşürüldü.	30.12.2015

31	Günyüzü	Kayakent		Reaktif %12'ye düşürüldü.	09.07.2015
32		Kayakent	L1	Reaktif %10'a düşürüldü.	09.07.2015
33		Kayakent		Reaktif %9'a düşürüldü.	14.07.2015
34		Kayakent	L1	Reaktif %10'a düşürüldü.	14.07.2015
35	Han	Yazılıkaya		Reaktif %10'a düşürüldü.	26.06.2015
36		Yazılıkaya		Reaktif %7'ye düşürüldü.	01.09.2015
37		Karaağaç		Reaktif %7'ye düşürüldü.	17.09.2015
38		Gökçekuyu		Reaktif %4'e düşürüldü.	01.10.2015
39		Karaağaç		Reaktif %1'e düşürüldü.	01.10.2015
40		Karaağaç		Reaktif %9'a düşürüldü.	02.12.2015
41	İnönü	Karaağaç		Reaktif %10'a düşürüldü.	31.12.2015
42		Merkez	Terfi	Reaktif %10'a düşürüldü.	04.09.2015
43		Merkez	Terfi	Reaktif %8'e düşürüldü.	29.09.2015
44		Merkez-Kaplıca		Reaktif %9'a düşürüldü.	28.09.2015
45	Mahmudiye	Merkez-Kaplıca		Reaktif %6'ya düşürüldü.	10.12.2015
46		Yeniköy		Reaktif %2'ye düşürüldü.	03.07.2015
47		İsmetpaşa		Reaktif %8'e düşürüldü.	12.10.2015
48		Yeniköy		Reaktif %4'e düşürüldü.	02.12.2015
49	Mihalgazi	İsmetpaşa		Reaktif %3'e düşürüldü.	11.12.2015
50		Karaoğlan		Reaktif %6'ya düşürüldü.	01.07.2015
51	Mihalıççık	Kayı		Reaktif %2'ye düşürüldü.	30.06.2015
52		Saray		Reaktif %5'e düşürüldü.	30.06.2015
53		Koyunağlı		Reaktif %7'ye düşürüldü.	08.07.2015
54		Yeşilyurt		Reaktif %3'e düşürüldü.	28.07.2015
55		Karageyikli		Reaktif %12'ye düşürüldü.	16.09.2015
56		Saray		Reaktif %8'e düşürüldü.	16.09.2015
57		Yeşilyurt		Reaktif %8'e düşürüldü.	28.09.2015
58		Kayı		Reaktif %4'e düşürüldü.	02.10.2015
59		Kayı		Reaktif %1'e düşürüldü.	15.10.2015
60		Merkez	L2	Reaktif %8'e düşürüldü.	01.12.2015
61		Adahisar		Reaktif %3'e düşürüldü.	01.12.2015
62		Merkez	L1	Reaktif %6'ya düşürüldü.	02.12.2015
63		Koyunağlı		Reaktif %3'e düşürüldü.	28.12.2015

64		Kızılörüklü		Reaktif %7'ye düşürüldü.	30.12.2015
65	Sarıcakaya	Merkez	Terfi	Reaktif %8'e düşürüldü.	01.07.2015
66		Merkez		Reaktif %15'e düşürüldü.	15.07.2015
67	Seyitgazi	Cevizli		Reaktif %11'e düşürüldü.	25.06.2015
68		Sarıcaılyas		Reaktif %2'ye düşürüldü.	25.06.2015
69		Cevizli		Reaktif %2'ye düşürüldü.	17.09.2015
70		Cevizli		Reaktif %5'e düşürüldü.	30.09.2015
71		Sarıcaılyas		Reaktif %6'ya düşürüldü.	01.10.2015
72		Cevizli		Reaktif %2'ye düşürüldü.	01.10.2015
73		Salihler		Reaktif %6'ya düşürüldü.	02.10.2015
74		Kırka		Reaktif %6'ya düşürüldü.	02.10.2015
75		Merkez	Terfi	Reaktif %4'e düşürüldü.	03.12.2015
76		Numanoluk		Reaktif %6'ya düşürüldü.	04.12.2015
77		Numanoluk		Reaktif %14'e düşürüldü.	31.12.2015
78	Sivrihisar	Nasrettin Hoca		Reaktif %13'e düşürüldü.	29.06.2015
79		Böğürtlen		Reaktif %8'e düşürüldü.	29.06.2015
80		Karakaya		Reaktif %8'e düşürüldü.	02.07.2015
81		Aktaş		Reaktif %7'ye düşürüldü.	03.07.2015
82		İlyaspaşa		Reaktif %3'e düşürüldü.	09.07.2015
83		Karakaya		Reaktif %4'e düşürüldü.	29.07.2015
84		Nasrettin Hoca		Reaktif %5'e düşürüldü.	03.09.2015
85		İlyaspaşa		Reaktif %8'e düşürüldü.	03.09.2015
86		Dümrek		Reaktif %11'e düşürüldü.	03.09.2015
87		Aktaş		Reaktif %12'ye düşürüldü.	18.09.2015
88		Sığircık		Reaktif %6'ya düşürüldü.	25.11.2015
89		Aydınlı		Reaktif %8'e düşürüldü.	25.11.2015
90		Ertuğrul		Reaktif %7'ye düşürüldü.	25.11.2015
91		Aşağıkepen		Reaktif %9'a düşürüldü.	25.11.2015
92		İlören		Reaktif %4'e düşürüldü.	07.12.2015
93		Sarayköy		Reaktif %10'a düşürüldü.	07.12.2015
94		Merkez	L2	Reaktif %7'ye düşürüldü.	08.12.2015
95		Hamamkarahisar		Reaktif %7'ye düşürüldü.	08.12.2015
96		İlyaspaşa		Reaktif %4'e düşürüldü.	08.12.2015

97	Sivrihisar	Karakaya		Reaktif %11'e düşürüldü.	09.12.2015
98		Gerenli		Reaktif %8'e düşürüldü.	09.12.2015
99		NasrettinHoca		Reaktif %7'ye düşürüldü.	17.12.2015
100		Koçaş		Reaktif %10'a düşürüldü.	18.12.2015
101		Koltan		Kapasitif %8'e düşürüldü.	22.12.2015
102		Aşağıkepen		Reaktif %2'ye düşürüldü.	29.12.2015



Tepebaşı İlçesi Çukurhisar Mahallesi Orta Gerilim Enerji Nakil Hattı Bakım İşİ

2015 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelere Takılan Anten Sistemleri İcmali

Sıra No	İlçeler	Mahalle	Terfi (L1/L2/L3)	Yapılan İş
1	Odunpazarı	Karahöyük		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
2	Odunpazarı	Akpınar		Kuyu aktarıcı depo arası kablosuz haberleşme sistemi kuruldu.
3	Odunpazarı	Türkmentokat		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
4	Odunpazarı	Yukarıkalabak		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
5	Odunpazarı	Süpren		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
6	Han	Kayı		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
7	Han	Gökçeyayla		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
8	Mahmudiye	Merkez	L3	Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
9	Mahmudiye	İsmetpaşa		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
10	Mahmudiye	Fahriye		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
11	Seyitgazi	Cevizli		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
12	Seyitgazi	Doğançayır		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
13	Seyitgazi	Karaören		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
14	Seyitgazi	Üçsaray		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
15	Sivrihisar	Zeyköy		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
16	Sivrihisar	Paşakadın		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.

BİLGİ İŞLEM

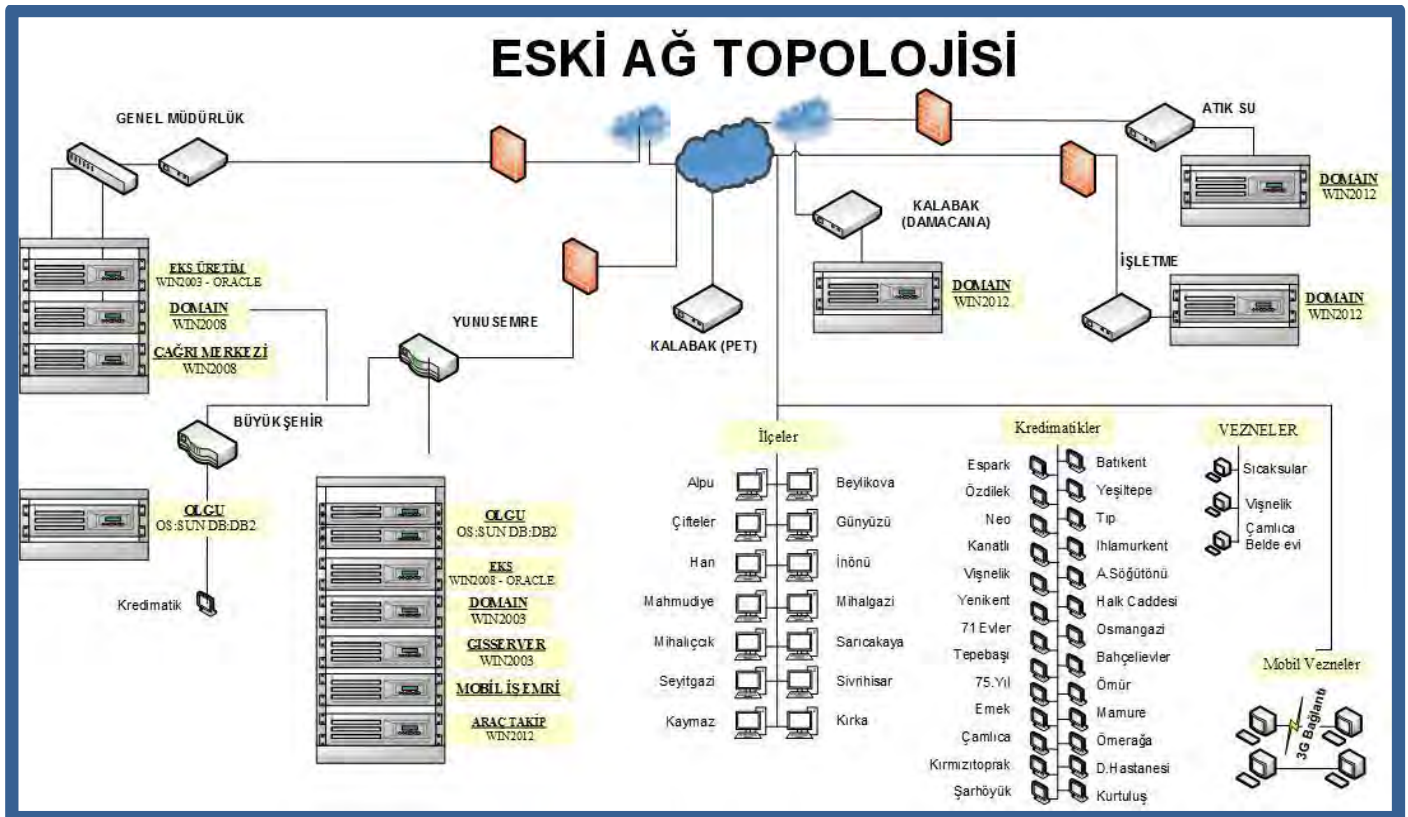
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin bilgisayar donanım ve ihtiyacını tespit etmek, gerekli donanımlarının teminini sağlamak, kurulmuş sistemlerin işletim ve bakımını yapmak veya yaptırmak.
- Bilgisayarla yürütülecek işlerin sistem analizlerini yapmak, programların yazılarak işlemlerin bilgisayarla yürütülür hale getirilmesini ve güncel tutulmalarını sağlamak.
- Mevcut programların bakımını yapmak veya ihale yoluyla yaptırmak ve bunların kontrolünü yapmak.
- Su tüketim ve atık su bedellerinin tahakkuk ve tahsilât işlemlerinde, Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na yardımcı olmak ve bu işlemlerin teknik altyapısını oluşturmak.
- Bilgi İşlem Merkezinde kayıtlı bulunan bilgilerin saklanması ve güvenliğini sağlamak. Bilgi İşlem Merkezinin korunmasını temin etmek.
- Elektronik ortamda idare ile diğer kuruluşlar arasındaki veri akışını sağlamak.
- Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından web sitemizin güncellenmesi de düzenli olarak yapılmakta olup günlük ortalama ziyaretçi sayısı 250 ila 400 arasında değişmektedir. Web sitemizin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.



Coğrafi Abone Bilgi Yönetim Servisi Faaliyetleri

2015 Yılına Ait Kanalizasyon, İçmesuyu ve Yağmursuyu Verilerinin GIS Ortamına Aktarılması



Kanalizasyon Verisi



Yağmursuyu Verisi



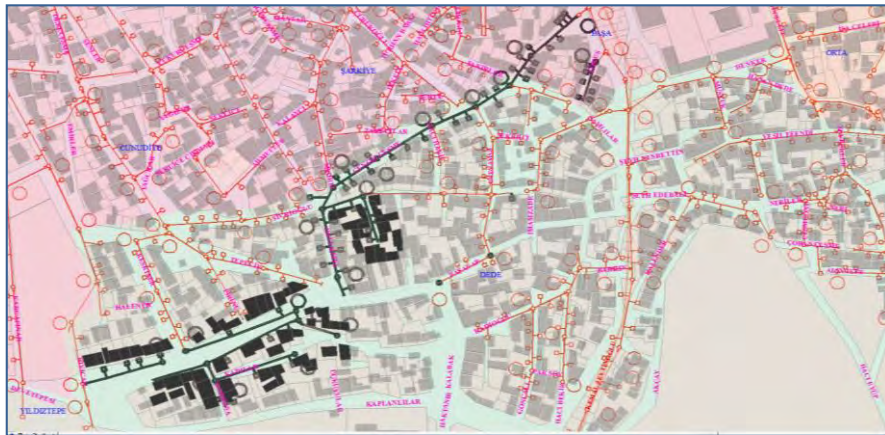
İçmesuyu Verisi

Harita Uygulama Sorumluluğu ve İmar Numarataj Bilgisine Göre Yıkık Binaların Güncellenmesi



Yapı denetim büroları kanalizasyon katılım payı ödemesi aşamasında HUS 'Harita Uygulama Sorumluluğu' verisini getirmektedir. Bu veri sayesinde yeni yapılacak yerlerin koordinatlı bilgilerine ulaşılmaktadır. Ve imar numaratajın bu binalara verdiği numarataj bilgileri ile karşılaştırılarak güncel koordinatlı bina bilgileri oluşturulmaktadır. 2015 yılı içinde toplam 5380 adet binanın grafik bilgisi güncellenmiştir.

2015 Yılı Döşenmiş Kanalizasyon Hatlarına Göre Abone Çalışması



ARCGIS Web Harita Tabanlı ABYS'nin Verilerinin Güncellenmesi ve Bakımı

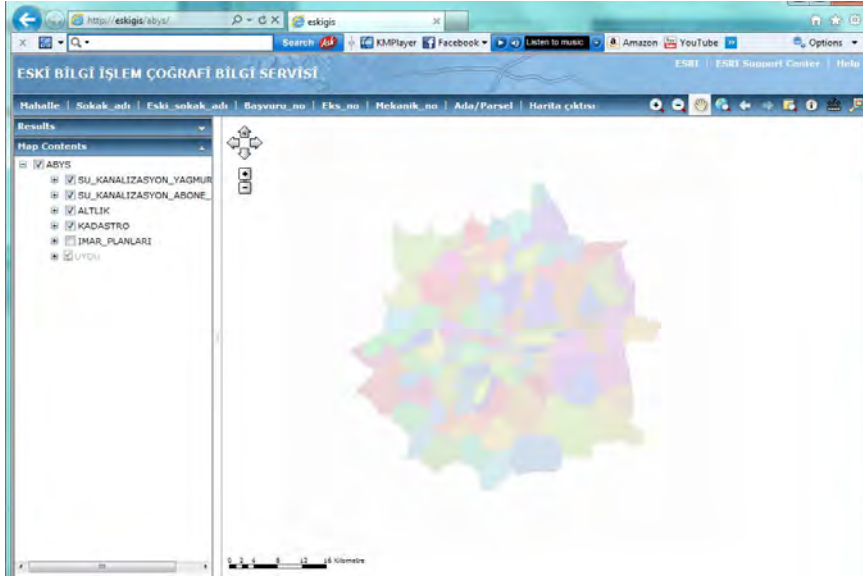
ArgGIS Server üzerinde ki mevcut olan verilerin haftalık olarak güncellenmesi yapılmaktadır.

Database Connections\Connection to ESKIGIS.sde

Contents | Preview | Metadata

Name	Type
 GEODB.DBO.ABONE_VERI_ALTLIK	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.ABONE_VERI_GRF	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.GRAFIK_VERI	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.hus_2011	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.ICMESUYU	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.IMAR_PLANLARI_2010	SDE Raster Catalog
 GEODB.DBO.KANAL_YAGMUR_ICMESUYU_GRF	SDE Feature Dataset
 GEODB.GEODB.ortofoto_2006	SDE Raster Catalog
 GEODB.GEODB.UYDU_2009	SDE Raster Catalog
 GEODB.GEODB.UYDU_2010	SDE Raster Catalog
 GEODB.dbo.ABONE	SDE Table
 GEODB.DBO.ABONE	SDE Relationship Class
 GEODB.dbo.BAGIMSIZ	SDE Table
 GEODB.DBO.BAGIMSIZ	SDE Relationship Class
 GEODB.DBO.IPTAL_ABONE	SDE Relationship Class
 GEODB.dbo.KENTLILER	SDE Table
 GEODB.DBO.KENTLILER	SDE Relationship Class
 GEODB.dbo.PARSEL	SDE Table
 GEODB.DBO.PARSEL	SDE Relationship Class

ArcGIS Server Manager'dan birimlerin ve servislerin kullanımına sunulan ABYS menü düzenlemeleri ve bakımı yapılmaktadır.



2015 Yılı CBS Şube Müdürlüğü Faaliyetleri

Yapılan Faaliyetlerin Tanımları	Adet
Adres Düzeltme: Yanlış adreste bulunan abonelik bilgilerinin doğru yerlerine alınması	950
Abonelik Tespiti: Verilen bir adres veya ada parsel üzerindeki binaya bağlı bulunan aboneliklerin belirlenmesi	5360
Ada Parsel Tespiti: Herhangi bir adres veya abone numarasından yola çıkarak binanın yapılmış olduğu arsanın kadastro bilgilerini belirleme	150
Ada Parsel Güncelleme: Taşınmaz bilgilerinin tapu bilgilerine istinaden numarataj sisteminde güncellenmesi	180
Adres Tespiti: Verilen bir ada parsel bilgisinden ya da abone numarasından adresin belirlenmesi	1325
Altyapı Kontrolü: Verilen bir adres, abone numarası ya da ada parsel üzerinde bulunan binanın kanalizasyon bağlantısının olup olmadığının belirlenmesi	87
Bina ve Bağımsız Bölüm Eklenmesi İçin Büyükşehir Belediyesi Numarataj Servisine Yönlendirme: Vatandaş, numarataj sisteminde bulunmayan adresinin sisteme eklenmesi için numarataj yetkilisi kurum olan Büyükşehir Belediyesi Numarataj Servisi'ne Yönlendirilir.	95
Eks İçin Adres Güncelleme: Numarataj sistemine yeni eklenen bina ve bağımsız bölümlerin farklı bir veritabanı üzerinde çalışan entegre programında güncelleştirilmesinin sağlanması	751
Eski Adres Tespiti: Bir abonenin ya da herhangi bir ada parsel üzerinde bulunan binanın 2000 Yılı öncesi adresinin belirlenmesi	20
Harita Çıktısı Alınması: Sahaya çıkacak ekiplerin yönlendirilmesi ya da kanalizasyon hatlarının konumlarının belirlenmesi amacıyla yapılan düzenlemenin kâğıda basılması.	15
Veri Güncelleme: Kullandığımız abone ve numarataj bilgilerine ait tabloların, numarataj, su sistemi ve entegre programı verilerinin alındığı bir arayüz yardımı ile günaşırı güncellenmesi işlemi	360
Bina Güncelleme: Yıkılan binaların kodlarının iptale çevrilmesi ya da numarataj sistemine yeni eklenen binaların grafik üzerine bina ve bağımsız bilgileri doğrultusunda çizilerek güncellenmesi	5380
Rapor Hazırlama: İstenilen konu doğrultusunda elde bulunan grafik, abone ve numarataj bilgileri kullanılarak çeşitli raporların oluşturulması, abone ve çalışan memnuniyet anketlerinin hazırlanması, değerlendirilmesi	75
Vezne Uyarısı Girme: Adresi numarataj sisteminde kayıtlı bulunmayanlar için servisimize yönlendirilmeleri konusunda veznedarların görebileceği notların sisteme düşülmesi	190

Kalabak Pet Şişe Dolum Tesisleri

- Atlas Copco GA75 GA45 kompresörlerin yıllık bakımı yapıldı.
- 30 kw kesintisiz güç kaynağının yıllık ve periyodik bakımları yapıldı.
- 5 adet Inject (kodlama) makinasinin 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- 1 adet KBJ 500/DG Tipi Buhar Kazanı yıllık bakımı yapıldı.
- 1 adet Barış Kazan 600.000 kcal/DG tipi kalorifer kazanı yıllık bakımı yapıldı.
- 1 adet İşbir marka 450 kw elektrik Jeneratörü yıllık bakımı yapıldı.
- 100.000 adet 12 litrelik kulpsuz preformdan şişirme damacana alımı yapıldı.
- 27 adet Kalabak Damacana Dolum tesislerinde çalıştırılması için operatör ve bakım hizmeti alımı yapıldı.
- 30 ton damacana güvenlik bandı alımı yapıldı.
- 25 milyon adet damacana kapağı alımı yapıldı.
- 60.000 adet damacana taşıma sepeti alımı yapıldı.
- Kaplanlı, Su Çıktı, Paşaköşkü, Çimen Harmanı ve 52 su kaynaklarının 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- Kalabak Damacana Dolum Tesislerinde bulunan 3 adet 1000 tonluk depoların 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ile ilgili yönetmelik kapsamında tesiste periyodik kontroller yaptırıldı.
- 10 Adet Damacana yıkama makinalarının yıkama ilaçlarını dozlamak için dozaj pompası alımı ve montajı.
- 1 adet Damacana Dolum tesislerinin kemirgen, uçan ve yürüyen haşere mücadelesi (1 yıl süreli hizmet alımı).
- 50 ton damacana yıkama ilacı alımı.
- 1. Hat taşıma konveyörlerinin revizyonlarının yapılması (Teflon dişliler, rulmanlar, paslanmaz konveyör zincirleri).

2015 Yılı İtibariyle Verilen Damacana Sayılarının Aylara Göre Dağılımı

Aylar	Sakalara Verilen (Adet)	İlçelere Verilen (Adet)	Resmî Kurumlara Verilen (Adet)	Toplam (Adet)
Ocak	1.769.294	88.844	8.992	1.867.130
Şubat	1.604.511	78.282	8.894	1.691.727
Mart	1.776.903	86.696	10.017	1.873.616
Nisan	1.708.870	82.843	10.977	1.802.690
Mayıs	1.781.422	88.304	10.610	1.880.336
Haziran	1.618.925	83.005	9.034	1.710.964
Temmuz	1.854.639	114.084	9.657	1.978.380
Ağustos	1.911.417	112.421	10.631	2.034.469
Eylül	1.800.313	103.890	9.183	1.913.386
Ekim	1.693.492	91.802	9.957	1.795.251
Kasım	1.710.945	79.876	10.254	1.801.075
Aralık	1.790.131	91.624	10.314	1.892.069
Toplam	21.020.902	1.101.671	118.520	22.241.093

2015 Yılı İtibariyle Verilen Dökme Su Miktarlarının Aylara Göre Dağılımı

Aylar	Sakalara Verilen (m³)	Resmî Tanker İle Verilen (m³)	Kendi Tankeri İle Verilen (m³)	Toplam (m³)
Ocak	541,5	17,7	297,6	856,8
Şubat	540,5	14,1	280,2	834,8
Mart	592,2	19,2	345,9	957,3
Nisan	724	15,3	286,9	1.026,20
Mayıs	713	13,6	319,1	1.045,70
Haziran	642	9,7	259,2	910,9
Temmuz	674,5	7,2	157,3	839
Ağustos	844	14,1	353,3	1.211,40
Eylül	769	11	282,2	1.062,20
Ekim	764,8	9,8	354,5	1.129,10
Kasım	741,1	16,1	352,6	1.109,80
Aralık	704,5	14,5	380,8	1.099,80
Toplam	8.251,10	162,3	3.669,60	12.083,00

Laboratuvar Faaliyetleri

Kalabak Su Şube Müdürlüğü'müzün sahip olduğu ISO 9001:2008 ve ISO 22000:2005 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemleri belgesinin geçerliliği kapsamında 04.06.2015 tarihinde laboratuvarımız MEYER firması tarafından denetlenmiştir ve denetim sonucunda 30.06.2016 tarihine kadar ISO 9001:2008 ISO 22000:2005 belgesinin geçerliliğini korumuştur. TS EN ISO/IEC 17025 kapsamında laboratuvarımız 16.02.2015 tarihinde denetlenmiştir ve 16.02.2018 tarihine kadar geçerli olmak üzere akreditasyonun devamına karar verilmiştir. Laboratuvarımızda bulunan cihazların ve cam malzemelerin kalibrasyonları ve ICP-OES ve IC cihazlarının bakımları yetkili firmalara yaptırılarak, analizlerimizde kullandığımız ekipmanların güvenilirliği teyit ettirilmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevresel Etki Değerlendirmesi İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü'nün yetkilendirdikleri laboratuvarlara, ilgili yönetmelik kapsamında 06.10.2015 tarihinde denetlenmiştir ve 21.12.2020 tarihine kadar belge geçerlilik süresinin devamına karar verilmiştir. Uluslararası yeterlilik analizlerine düzenli olarak katılmış ve sonuçlarından da laboratuvarımızda yapılan analizlerin yüksek doğrulukta olduğu bir kez daha akreditasyon şartını yerine getirmek üzere İngiltere' de LGC Standards Proficiency Testing - Aquacheck firmasına teyit ettirilmiştir. Kalabak Su laboratuvarında rutin analizler dışında şebekeden, göletlerden, sağlık müdürlüğü ve kurum dışından özel olarak gelen numuneler için de istenilen parametreler çalışılmış ve sonuçlar raporlanarak sunulmuştur. Bu amaçla HPLC, IC, ICP-OES ve UV cihazları kullanılmıştır.

ESKİ Genel Müdürlüğü, Kalabak Su Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren laboratuvarımız, mikrobiyolojik ve kimyasal analiz ve atıksu analiz laboratuvarları olmak üzere üç ana bölümden oluşmaktadır. 2015 yılı yaptığımız faaliyetler arasında, öncelikle üretimin her aşamasında belirlediğimiz kritik kontrol noktalarından her vardiyada numuneler alınarak sunulan hizmetin kalitesi teminat altına alınmıştır. Bu amaçla "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik açıdan aşağıdaki parametreler günlük olarak kontrol edilmiştir. Sularda dezenfeksiyon yan ürünü olarak oluşan bromat için 'İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik'te verilen maksimum sınır değeri 3 µg/L' dir. Kalabak suyumuz için bromat oluşum riskleri IC cihazı ile çalışılarak değerlendirilmiştir. Hem pet hem de damacana dolumumuzda dikkat edilecek temas süreleri ve ozon değerleri belirlenmiştir. Dolumun bu riskleri dikkate alarak çalışması sağlanmıştır. Müşteri şikâyetleri doğrultusunda, müşteri ziyaretleri yapılarak şikâyet sebebi olan suyun ilk analizleri yerinde yapılmış ön bilgi ve üretim hakkında genel bilgiler verilmiştir. Alınan su numunesi laboratuvarımıza getirilerek kirlilik parametreleri sağlık açısından değerlendirilmiş ve müşteri telefonla sonuçlar hakkında bilgilendirilmiştir.

2015 Yılı Analizi Yapılan Numune Sayısı / Adet

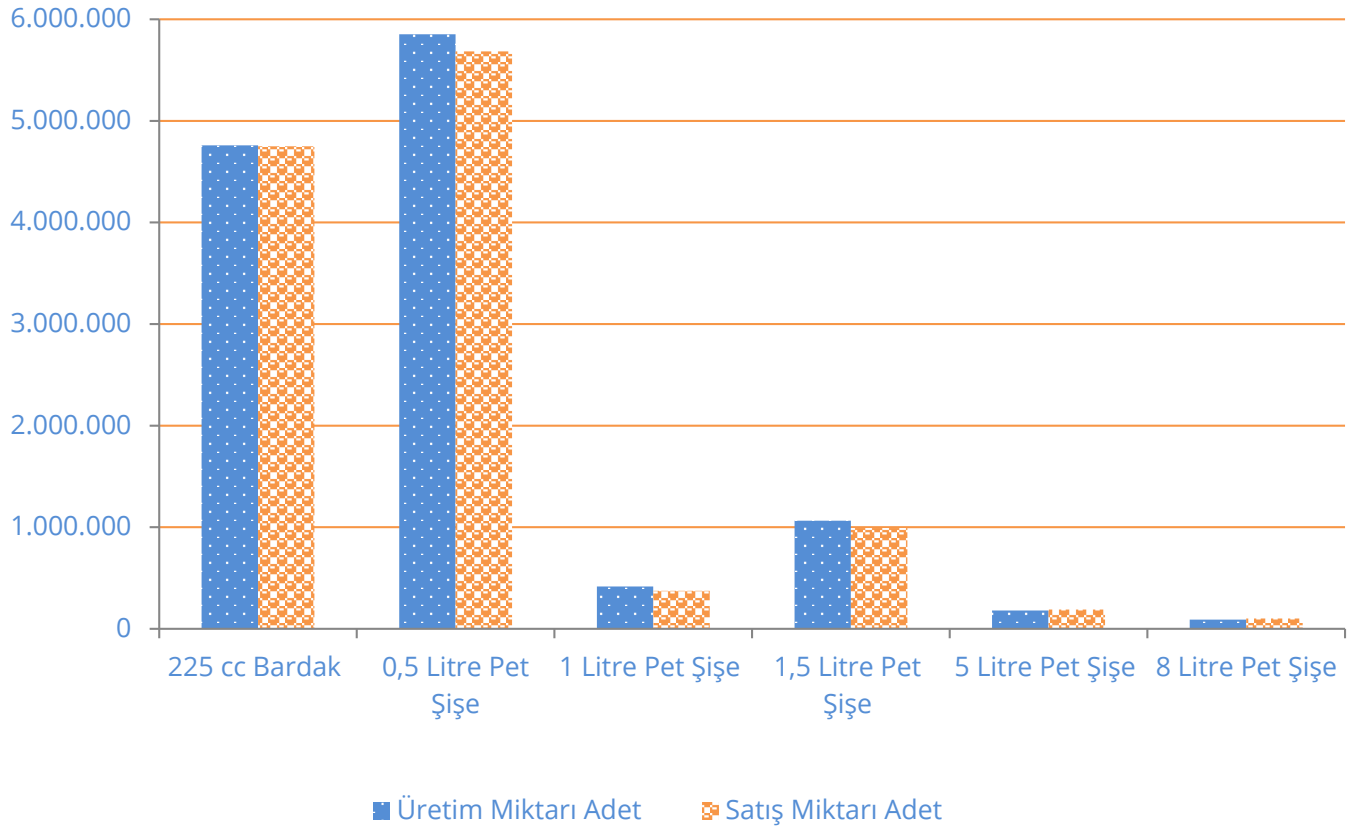
Aylar	Temiz Su Laboratuvarı		Atıksu Laboratuvarı		Kalabak Su Laboratuvarı
	Ücretli	Ücretsiz	Ücretli	Ücretsiz	
Ocak	3	49	2	8	434
Şubat	4	75	1	8	392
Mart	5	64	3	9	434
Nisan	6	61	2	8	420
Mayıs	4	47	1	7	434
Haziran	7	46	1	9	420
Temmuz	9	50	2	9	434
Ağustos	4	44	1	8	434
Eylül	4	39	1	8	420
Ekim	5	64	1	8	434
Kasım	3	53	1	8	420
Aralık	6	60	1	10	434
Toplam	60	652	17	100	5110

Kalabak Pet Şişe Dolum Tesislerinin Faaliyetleri

- Periyodik bakım çerçevesinde şişirme, dolum, etiketleme, paketleme ve bardak makinelerinde bakımlar gerçekleştirildi.
- İş sağlığı ve güvenliği risk değerlendirme raporu çerçevesinde acil çıkış kapıları dışarı açılır hale getirildi.
- Atlas Crepelle D24, Atlas ZR 145 ve Komsan kompresörlerin yıllık bakımları yaptırıldı.
- Ozonlama ünitesindeki 0,2, 0,4 ve 0,6 mikronluk filtreler yenileriyle değiştirildi.
- Forklift G25 ve Forklift G15'in 3000 ve 250 saatlik bakımları yaptırıldı.
- Bardak makinasine yeni kesme kalıbı imalatı yaptırıldı.
- Fabrika yan tarafındaki rampanın çatı kapatması işlemleri devam ediyor.
- Hammadde ve ürün stoklamak için yeni depo inşaatı devam ediyor.
- Atık pet ve kağıt hurdaları koymak için yeni açık alan oluşturuldu.

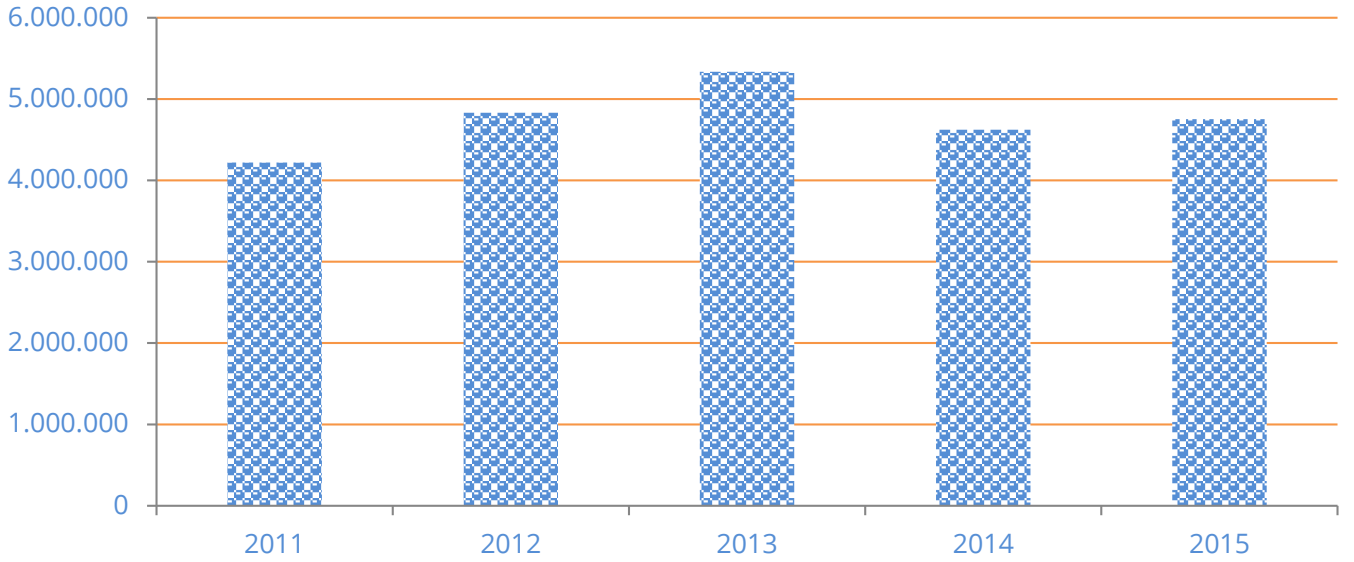
2015 Yılı Kalabak Pet Şişe Dolum Tesisleri Üretim ve Satış Durumu

Ürün Adı	Üretim Miktarı (Adet)	Satış Miktarı (Adet)
225 cc Bardak	4.758.912	4.750.176
0,5 Litre Pet Şişe	5.852.976	5.683.632
1 Litre Pet Şişe	415.656	374.394
1,5 Litre Pet Şişe	1.063.440	991.494
5 Litre Pet Şişe	180.288	189.270
8 Litre Pet Şişe	90.240	101.944



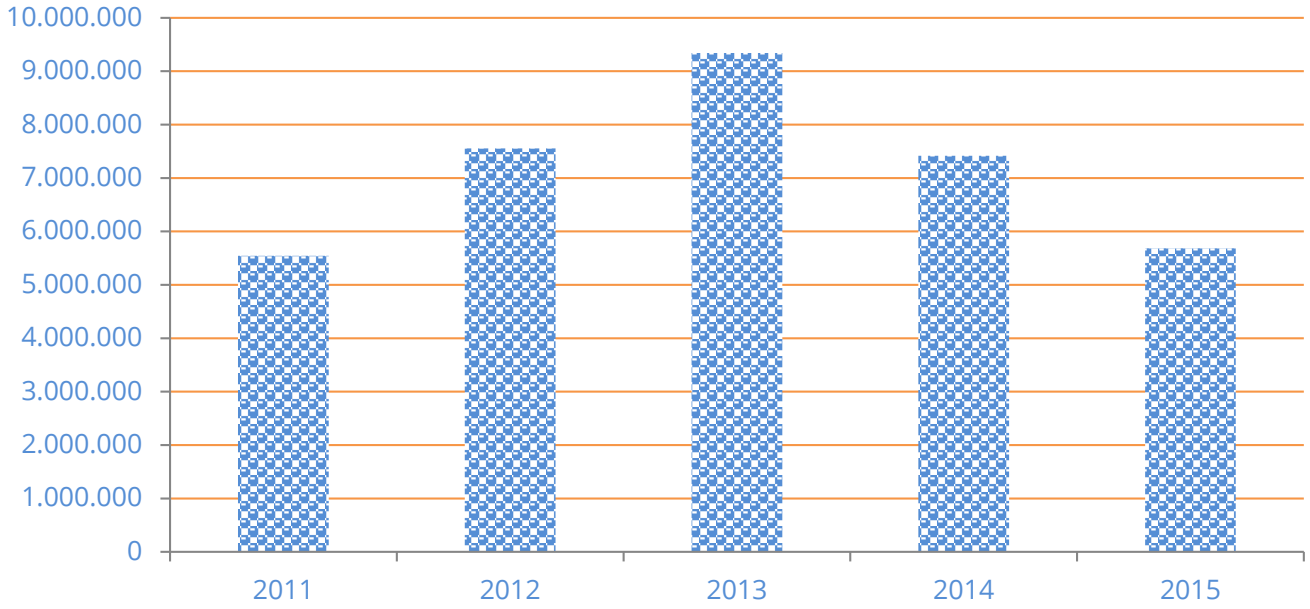
225 cc Bardak Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	4.218.048	-
2012	4.829.904	14,51
2013	5.334.000	10,44
2014	4.621.824	-13,35
2015	4.750.176	2,78



0,5 lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	5.540.976	-
2012	7.552.480	36,3
2013	9.339.336	23,66
2014	7.413.960	-20,62
2015	5.683.632	-23,34

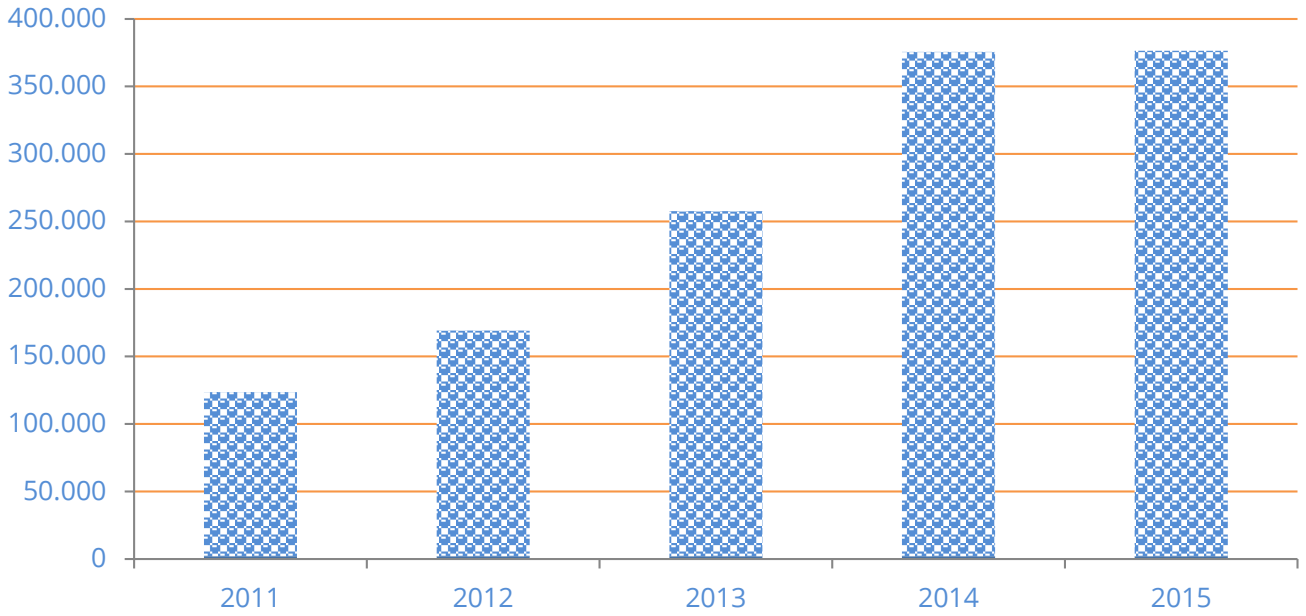






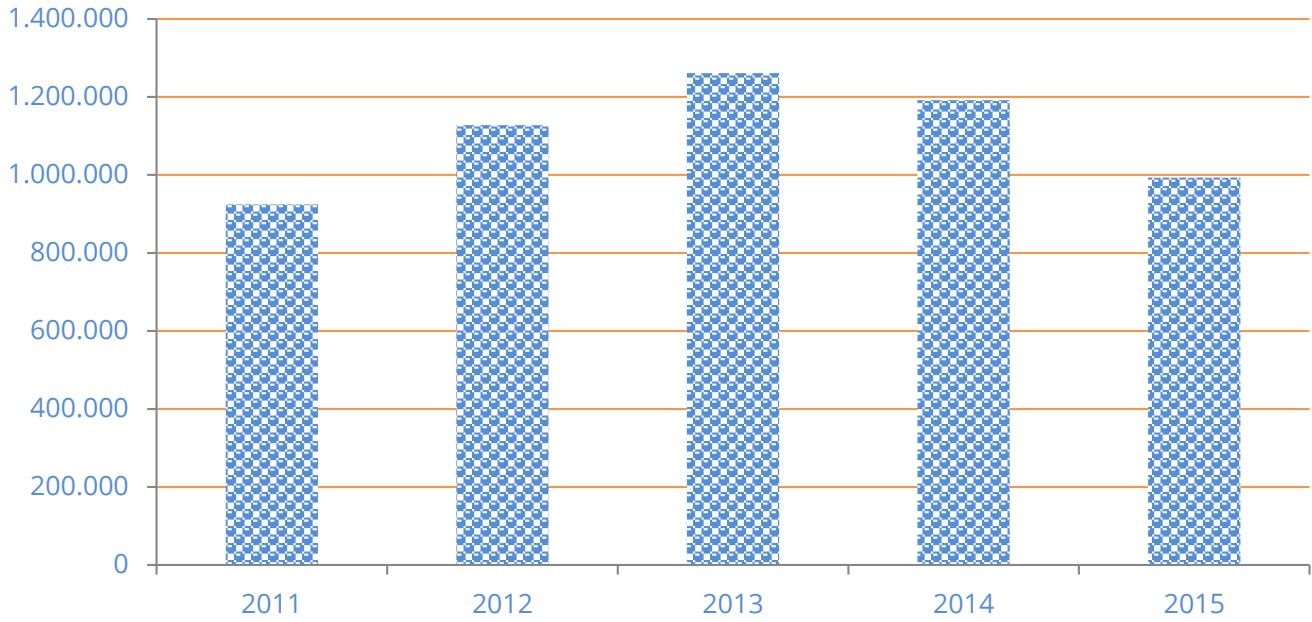
1 lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	121.722	-
2012	167.172	37,34
2013	255.660	52,93
2014	373.572	46,12
2015	374.394	0,22



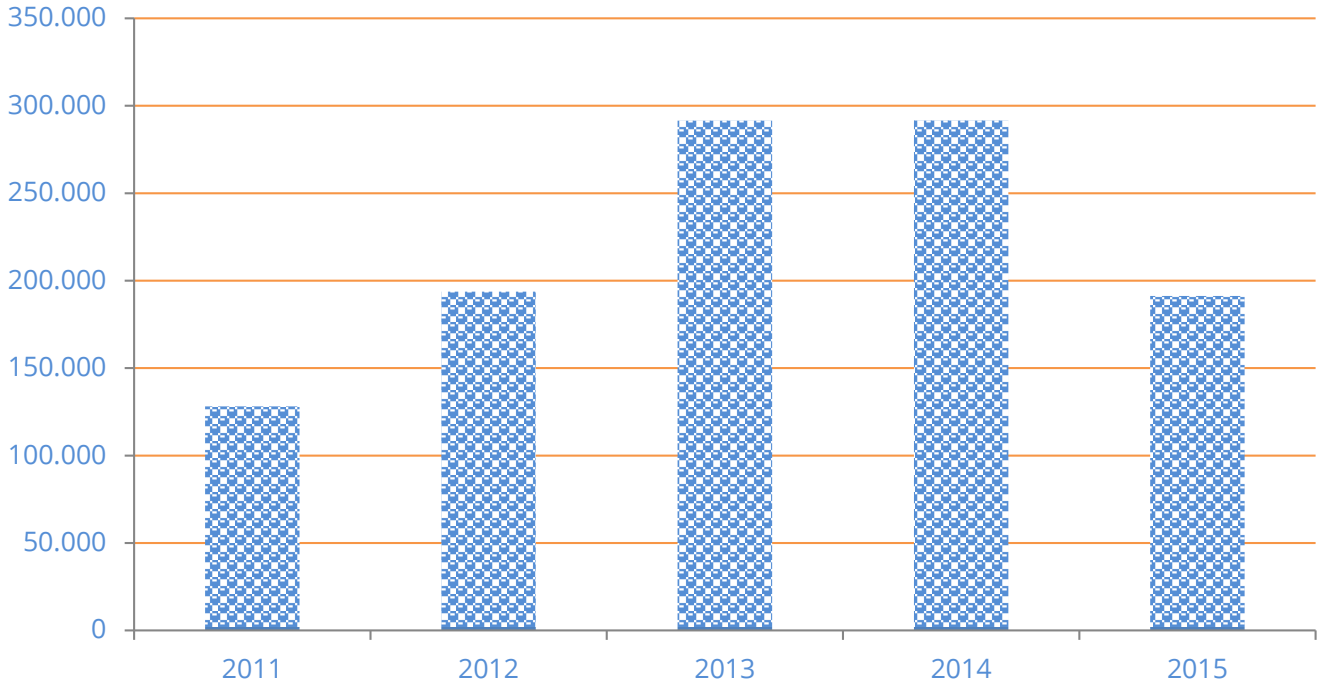
1,5 lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	922.476	-
2012	1.125.378	22
2013	1.259.010	11,87
2014	1.189.614	-5,51
2015	991.494	-16,65



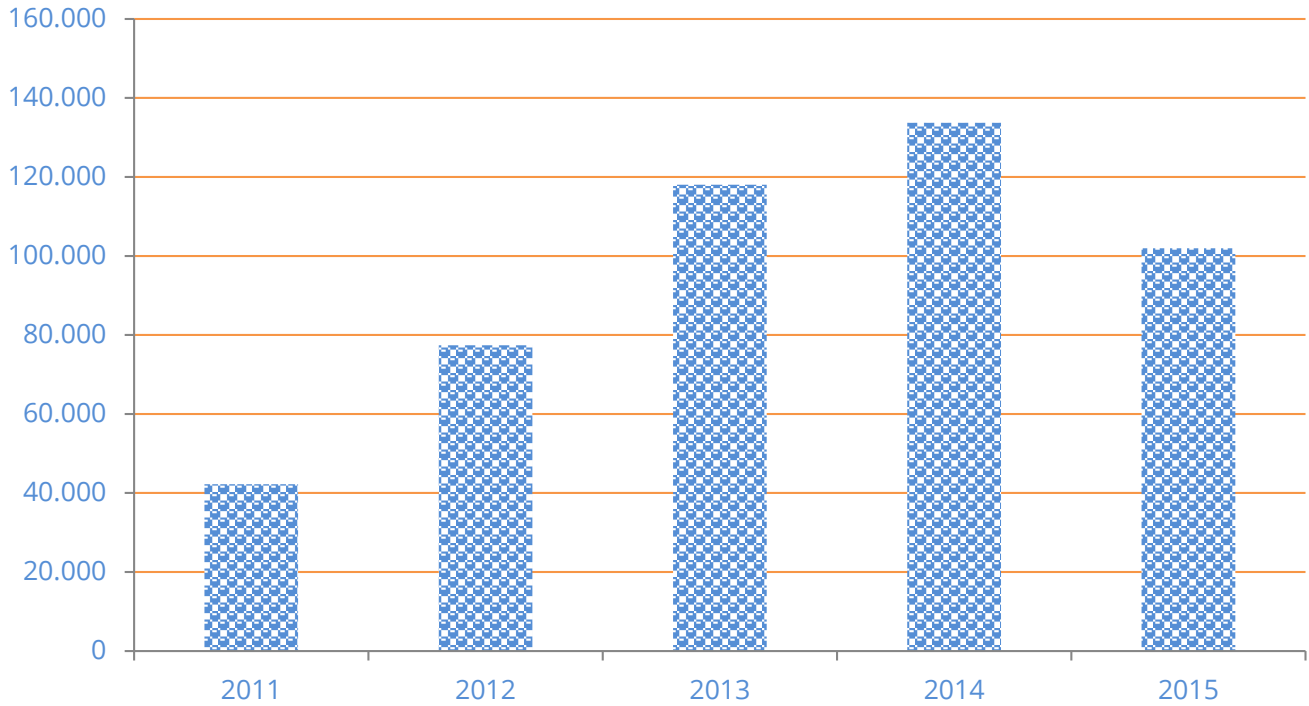
5 lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	126.052	-
2012	191.746	52,12
2013	289.534	51
2014	289.686	0,05
2015	189.270	-34,66



8 lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	42.212	-
2012	77.378	83,31
2013	118.032	52,54
2014	133.712	13,28
2015	101.944	-23,76



ELEKTRİK MAKİNA ve MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi için, gerekli malzemelerin temini için diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- Satın alınan malzemelerin ilgili mevzuat çerçevesinde ayniyat işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İhtiyaç fazlası malların ve kullanma imkânı kalmayan hurda malzemelerin ilgili mevzuatına göre satılmasını sağlamak,
- Elektronik Kartlı Sayaç üretimi, bakım onarımı ve montajının yapılmasını sağlamak,
- Genel Müdürlük Makamı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2015 Yılı Faaliyetleri

- Elektronik Kartlı Sayaç üretimi yapılmış ve abonelerimize montajları gerçekleştirilmiştir.
- Elektronik Kartlı Sayaç ve Mekanik Sayaçların servis hizmetleri yapılmıştır.
- Taşınır Yönetim Hesabı, Taşınır Kesin Hesapları ve Taşınır Giriş ve Çıkış İşlemleri mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanmış ve teslim edilmiştir.
- Genel Müdürlük Makamınca verilen diğer görevler yerine getirilmiştir.

Ambar Şube Müdürlüğü

- İş programları doğrultusunda temin edilen boru ve muhtelif bağlantı parçalarının istif ve teslim alınması gerçekleştirildi.

Korige Boru	3.000 m
HDPE Boru	105.800 m
Polietilen Boru	50.000 m
Fittings Malzeme	3.970 adet
HDPE Malzeme	4.542 adet
Kaplin Malzeme	25.400 adet
Kolay Tamir Parçası	415 adet
PVC Ek Parça	4.800 adet
Pik Kolye	1.700 adet
Muhtelif Ölçüde Vana	3.358 adet
Korige Malzemesi	430 adet
Sondaj Malzemesi	118 adet

- Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği gereği ambalaj atıkları toplanarak geri dönüşüme kazandırılmak üzere anlaşmalı firmaya teslim edildi. 6.950 Kg

- Harcama Birimlerince talep edilen, çeşitli tip ve özellikteki malzemeler (elektrik-elektronik, makina, oto, alt yapı, kırtasiye, temizlik vb.) ilgili birimlerin isteklerine göre dağıtımı yapıldı.
- Dayanıklı taşınırın takibi ve gerekli düzenlemeleri yapılarak yeni alınan dayanıklı taşınırın sicil numaraları oluşturuldu.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre Taşınır Giriş ve Çıkış İşlemleri aylık olarak hazırlandı.
- Başkanlığımızca yapılan harcamalar ekonomik sınıflandırmalara göre tahakkukları gerçekleştirildi.
- Hurdaya ayrılacak dayanıklı taşınır kurulan komisyon marifetiyle tespit edilerek, hurdaya ayırma işlemleri gerçekleştirildi.
- Malzeme ambarında fiziki ve evrak düzenlemeleri yapıldı.
- Alüminyum sülfat ve benzeri kimyasalların teslim alınması ve depolanması gerçekleştirildi. 2.620.780 Kg.
- Genel Müdürlüğümüz tarafından, hurda malzemeleri MKE'ye teslim edildi. 145.670 Kg.

Elektronik Kartlı Sayaç Şube Müdürlüğü

Sayaç üretim tesisimiz Genel Müdürlük bünyesinde 2000 yılında seri üretime geçmiştir. Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaçların Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi, İmalata Uygunluk Belgesi, Tip Sistem Onayı, marka Tescil Belgeleri mevcuttur. Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaç ön ödemeli su kullanım sistemidir. Bu sistem de abonenin kullanacağı suyu istediği zaman, istediği miktarda akıllı kartına yükleterek; ev veya işyerindeki su sayacına aktarması esastır. Bu sistemle abone bütçesine göre su alabilir ve su tasarrufu sağlayabilir.

Müdürlüğümüz halen Elektronik Kartlı Sayaç üretimine devam etmekte olup, aboneye montaj ve servis hizmetleri sağlamaktadır.

Avrupa Birliği uyum süreci kapsamında 2014 yılı Mart ayında MID standardına geçiş süreci başlatılmış olup, 2016 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

- 2000 yılından 2015 yılı sonuna kadar 332.855 EKS montajı gerçekleştirilmiştir.
- 2000 yılından 2015 yılı sonuna kadar 327.554 adet EKS üretilmiştir.
- 2015 yılında 12.262 adet EKS üretilmiştir.
- 2015 yılında 15.538 adet EKS abonelere takılmıştır.
- 2015 yılında 114.119 adet Servis Hizmeti (bakım, kontrol, kaçak su kullanımı, mukavelesiz kullanım, borçtan kesme vb. gibi) verilmiştir.
- 2015 yılında tesislerimizde 28.751 adet sayaca bakım-onarım işlemi yapılmıştır.

EKS PROJESİ

(Elektronik Kartlı Sayaç)

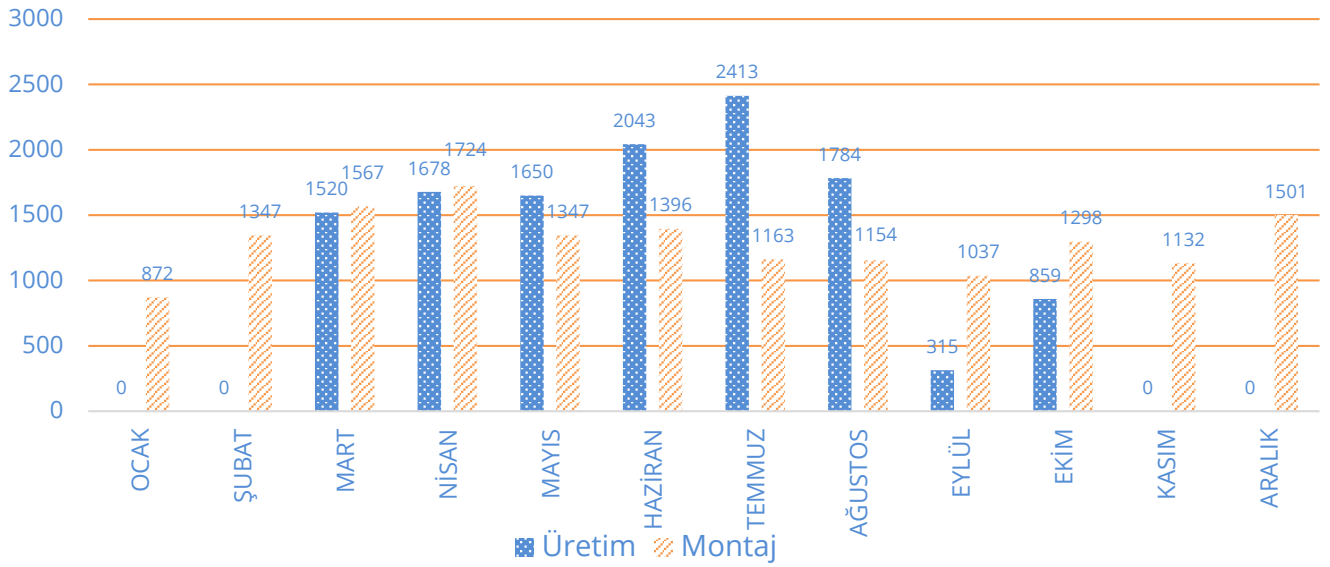


1999 yılında **araştırma geliştirme** süresi sonrası üretime karar verildi.

2000 yılında **üretimi ve montajı** yapılmaya başlandı.

2014 yılında **tüm abonelere** ulaştı.

Yeni abonelere EKS takılmaya devam edilmektedir.



EKS Üretim ve Montaj Adet Bilgileri

2015 EKS Sayısı

2015 Yılı : **12.262** adet üretim

2014 Yılı : **1.793** adet devreden stok

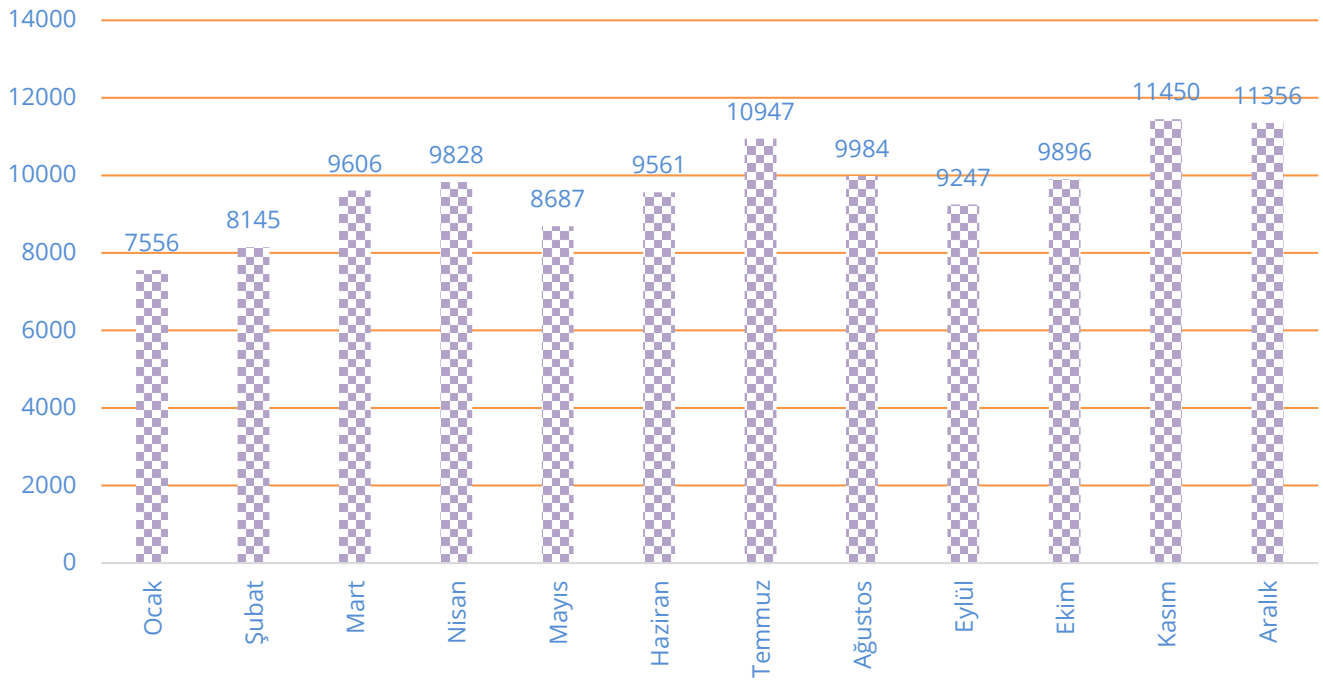
MONTAJ : 15.538 adet montaj

2015 EKS Servis Araçları

Gündüz : **13** adet 

Vardiya : **2** adet 

TOPLAM : 15 adet 



EKS Servis İş Sayıları

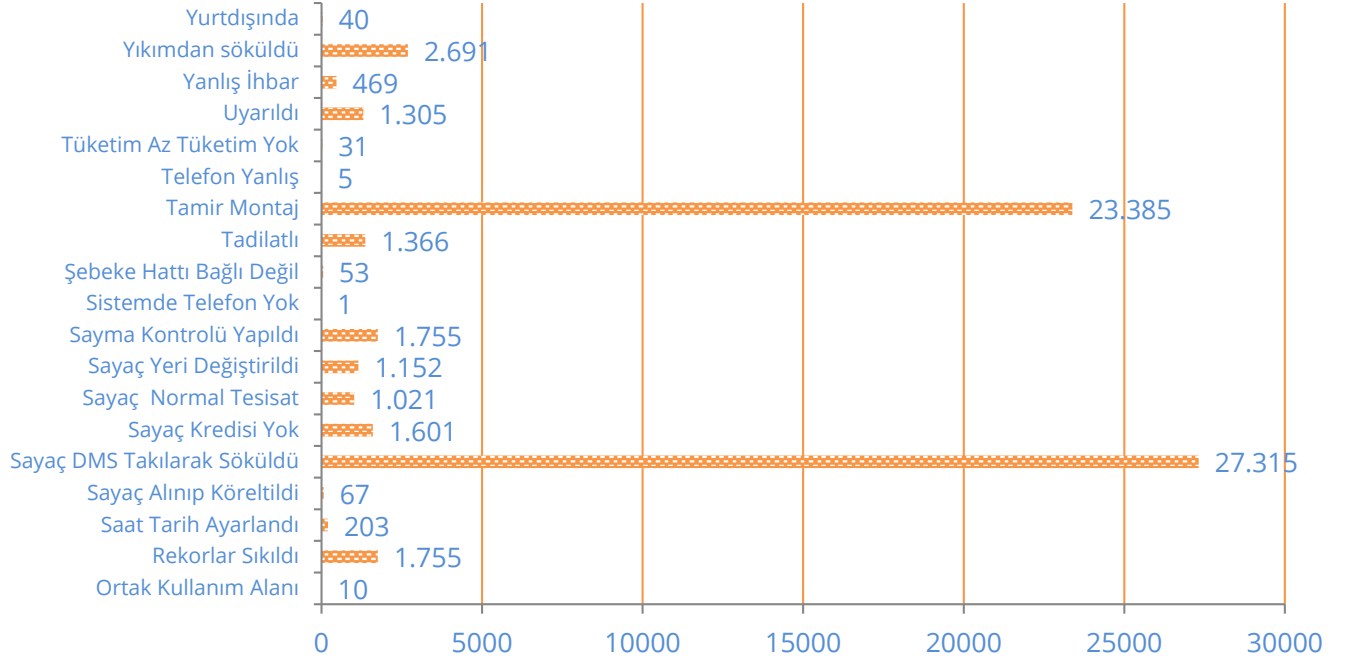
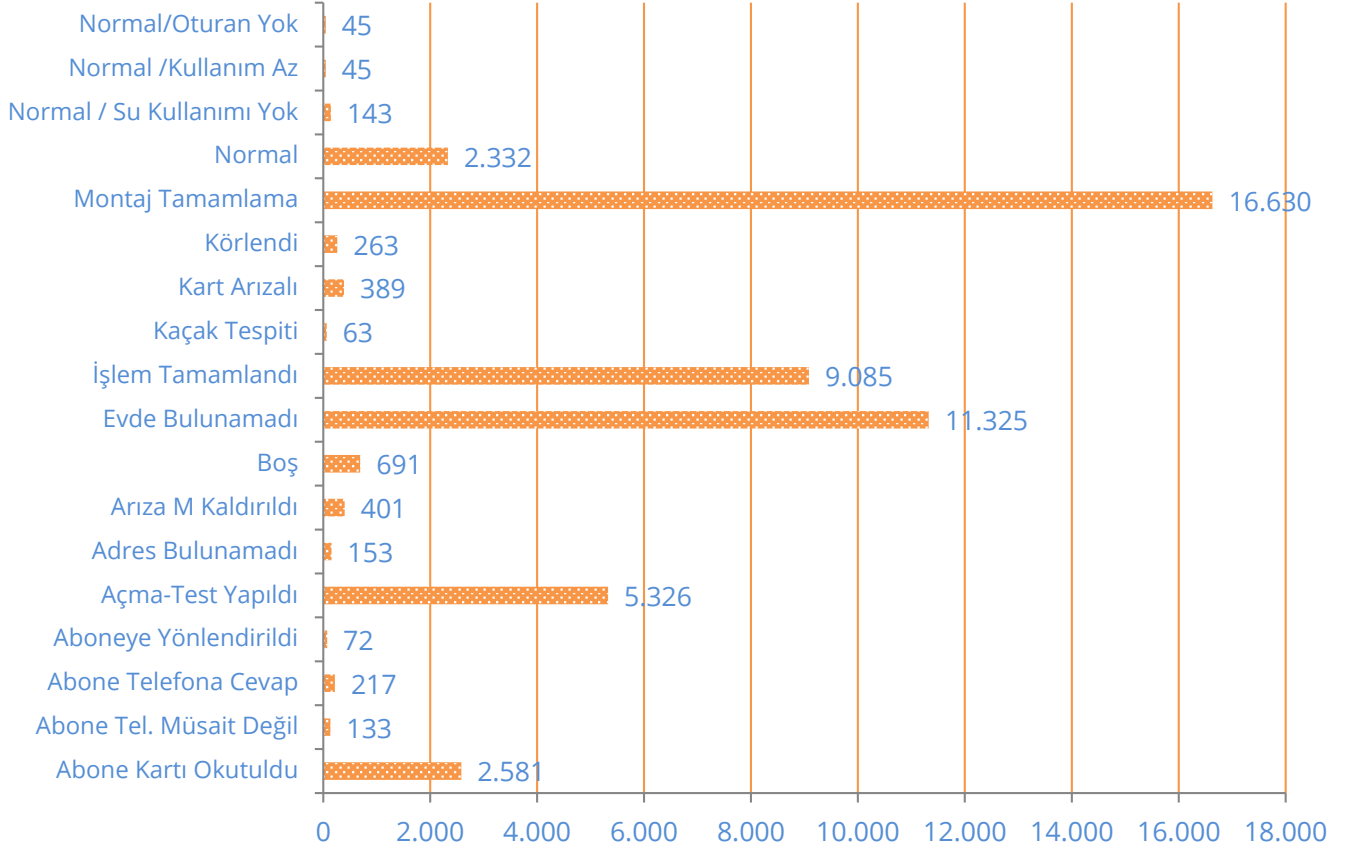
EKS Servis İş Sayıları

Yapılan İşlem	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Abone Kartı Okutuldu	101	205	163	117	145	174	196	258	267	317	295	343	2.581
Abone Tel. Müsait Değil	9	6	4	0	1	8	13	15	16	36	11	14	133
Abone Telefona Cevap	7	5	12	13	30	21	26	17	27	17	16	26	217
Aboneye Yönlendirildi	8	8	3	5	7	5	3	0	8	10	4	11	72
Açma-Test Yapıldı	795	656	587	330	348	300	379	492	327	453	350	309	5.326
Adres Bulunamadı	21	39	11	16	7	8	12	8	8	8	7	8	153
Arıza M Kaldırıldı	26	43	24	27	25	17	29	29	33	64	44	40	401
Boş	38	296	49	62	18	19	27	28	58	17	42	37	691
Evde Bulunamadı	607	1.042	869	1.110	826	1.027	1.077	962	939	1.010	1.022	834	11.325
İşlem Tamamlandı	673	751	426	723	678	889	738	707	860	880	761	999	9.085
Kaçak Tespiti	8	11	1	3	1	7	5	5	3	7	6	6	63
Kart Arızalı	22	27	19	27	29	21	35	35	49	56	28	41	389
Körlendi	42	28	5	10	19	13	16	14	17	20	31	48	263
Montaj Tamamlama	883	1.403	1.647	1.840	1.521	1.498	1.222	1.190	1.163	1.338	1.209	1.716	16.630
Normal	240	183	93	141	148	158	222	230	248	216	222	231	2.332
Normal / Su Kullanımı Yok	2	123	8	0	3	0	2	4	0	0	1	0	143
Normal / Kullanım Az	3	39	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	45
Normal / Oturan Yok	1	40	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	45

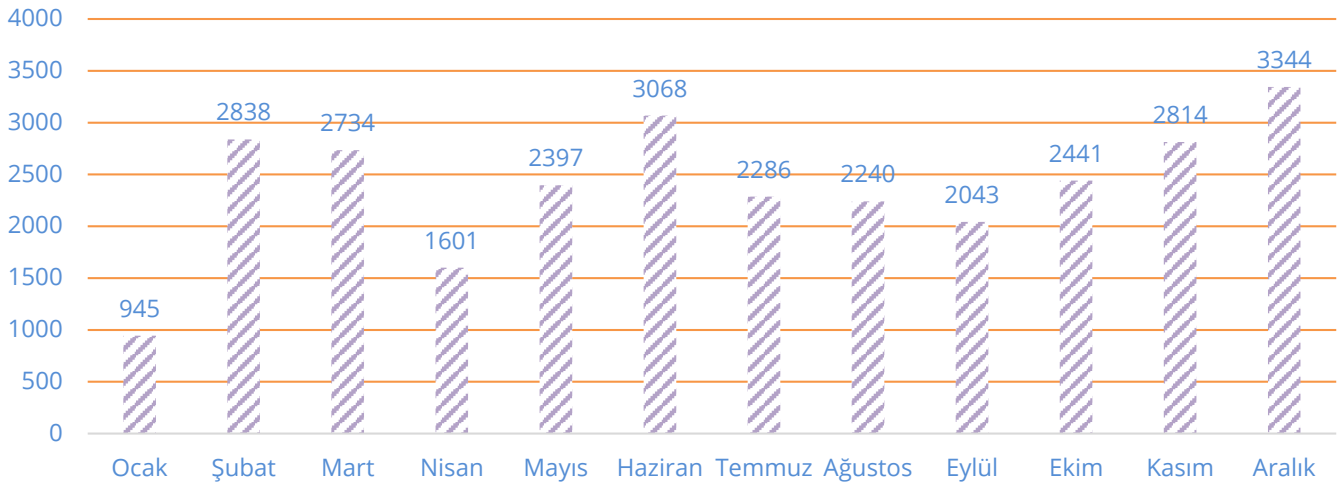
EKS Servis İş Sayıları

Yapılan İşlem	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Ortak Kullanım Alanı	0	1	1	1	0	0	0	0	1	3	2	1	10
Rekorlar Sıkıldı	119	145	139	137	122	162	133	159	140	142	202	155	1.755
Saat Tarih Ayarlandı	10	20	12	7	9	16	29	15	34	22	19	10	203
Sayaç Alınıp Köreltildi	12	3	7	11	1	6	3	3	1	5	6	9	67
Sayaç DMS Takılarak Söküldü	2.625	1.806	1.948	2.290	2.172	2.276	2.163	1.696	2.322	2.349	2.379	3.289	27.315
Sayaç Kredisi Yok	170	98	108	106	130	119	155	166	157	156	124	112	1.601
Sayaç Normal Tesisat	53	43	39	33	69	87	122	135	128	133	81	98	1.021
Sayaç Yeri Değiştirildi	80	158	130	94	109	90	98	98	81	87	92	35	1.152
Sayma Kontrolü Yapıldı	73	116	118	131	121	198	146	178	180	189	162	143	1.755
Sistemde Telefon Yok	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Şebeke Hattı Bağlı Değil	0	2	1	11	7	17	5	2	0	2	3	3	53
Tadilatlı	91	88	90	139	71	74	120	121	125	121	143	183	1.366
Tamir Montaj	620	609	2.693	2.078	1.648	2.011	2.055	2.988	1.665	1.805	2.893	2.320	23.385
Telefon Yanlış	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	2	5
Tüketim Az Tüketim Yok	0	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31
Uyarıldı	54	70	122	85	77	80	203	135	71	84	174	150	1.305
Yanlış İhbar	18	18	23	22	25	40	38	74	94	33	57	27	469
Yıkımdan Söküldü	153	186	237	257	320	218	139	219	223	321	265	153	2.691
Yurtdışında	1	10	13	2	0	2	1	0	2	4	3	2	40
Toplam	7.565	8.309	9.605	9.828	8.688	9.563	9.414	9.984	9.248	9.905	10.654	11.356	114.119

EKS Servis Türü İş Sayıları

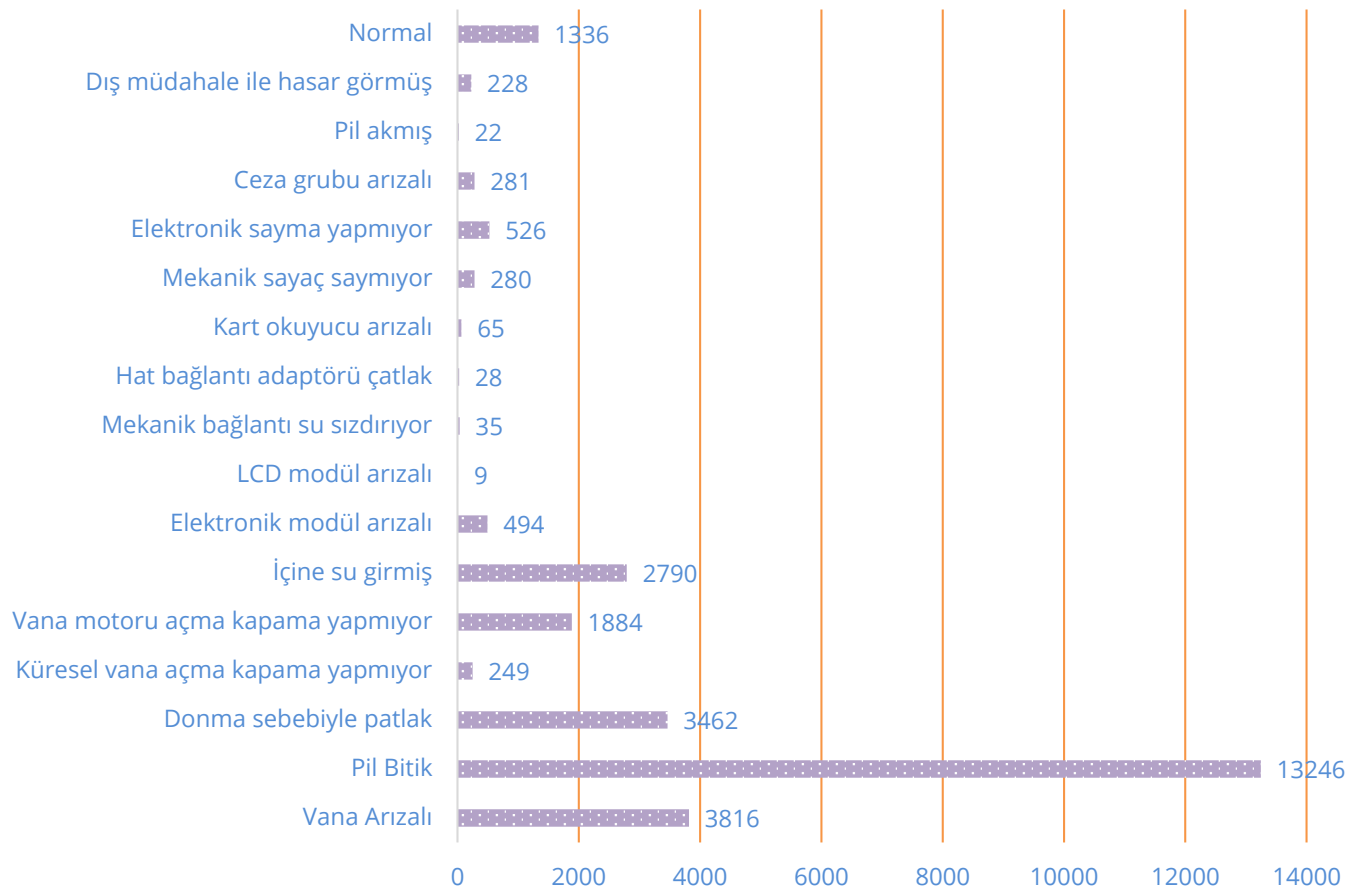


2015 Aylık EKS Tamir Bakım Sayısı



Toplam: 28.751 sayaca tamir-bakım işlemi yapılmıştır.

2015 EKS Tamir Bakım Türü İş Sayıları





MID Belgelendirme

1. Aşama (Measuring Instruments Directive)

Avrupa Birliği uyum sürecinde belgelendirme standartları değişti. 2014 Mart ayında MID standartlarının gerektirdiği belgelendirme çalışmaları başlatıldı. Mevcut kullanılan sayaç içinde MID çalışmaları başlatılmış olup, 2016 yılı içerisinde tamamlanacaktır. 1. Aşamada B Modülü, 22 Nisan 2014 tarihinde alındı. Geçerlilik süresi 10 yıl. 22 Nisan 2024 yılına kadar geçerliliği vardır.

2. Aşama (Measuring Instruments Directive)

Üretilen sayacın ilgili direktiflere uygunluğunun denetlenmesi için yurt dışında denetçiler tarafından üretim, test ve depobirimlerinde incelemeler yapıldı. 2. Aşamada D Modülü, 12 Temmuz 2014 tarihinde alındı. Geçerlilik süresi 3 yıl. 12 Temmuz 2017 yılına kadar geçerliliği vardır.

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının her türlü özlük ve eğitim işlerinin yürütülmesi, işçi-işveren ilişkilerinin düzenlenmesi, genel evrak işlerinin yürütülmesi Başkanlığın temel görevleridir.
- ESKİ Genel Müdürlüğü'nün istihdam politikasını belirlemek, mevcut çalışanların özlük haklarını takip ederek süresinde uygulamaya koymak (İşe Alma - Atama, Terfii, Nakil, İstifa, Çıkarılma, Taltif, Teskiye, Emeklilik, Hastalık, İzin, Fazla Mesai, vb.) sicil dosyalarının düzenlenmesini ve saklanması, Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemlerinin yapılmasını ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak,
- ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının mesleki ve teknik yönden yetiştirilmelerini sağlamak, verimliliklerini arttırmak, daha sonraki görevlere hazırlanmaları için uygulanacak Hizmetiçi Eğitim ilkelerini belirlemek, uygulamak ve değerlendirmelerini yapmak,
- Memur ve İşçi Disiplin Kurulu toplantılarının sekreteriyalarını yürütmek ve Disiplin Kurullarının almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamak,
- Personelin Kadro Cetvellerinin hazırlanması ve yapılacak değişikliklerin mevzuata uygun olarak takibini yapmak,
- Çalışanlara ait her türlü mevzuatı (Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Yönetmelik vb.) takip edip uygulanmasını sağlamak,
- Toplu İş Sözleşmesi müzakerelerine katılmak ve hükümlerini uygulamak,
- Tüm personelin istirahat raporları ile izin durumlarını düzenli olarak takip etmek ve bu konuda evrak düzenlemek,
- Genel Kurul ve Yönetim Kurulunun sekreteryaya görevini yürütmek,
- Genel Müdürlüğün gelen ve giden evraklarının dağıtımını ve takibini yapmak,
- Genel Müdürlüğün hizmet binalarındaki destek hizmetlerini yürütmek,
- Genel Müdürlüğün basın ve protokol hizmetlerini yürütmek,
- Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

2015 Yılı Çalışmaları

- Genel Müdürlüğümüzde yılsonu itibari ile 657 sayılı Kanuna tabi olarak 236 memur personel, 4857 sayılı Kanuna tabi olarak 299 işçi personel (daimi işçi 296, geçici işçi 3), 5393 sayılı Kanuna tabi olarak 23 sözleşmeli personel olmak üzere 558 personel görev yapmaktadır.
- Yıl içerisinde 657 sayılı Kanuna tabi personelden 2 memur personel atanarak göreve başlamışlardır. (1 memur personel açıktan, 1 memur personel naklen) Ayrıca 23 memur personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır. (19 memur personel 6360 sayılı Kanun gereği nakil, 3 memur personel emekli, 1 memur personel memurluktan çekilme)
- 4857 sayılı Kanuna tabi personelden 19 daimi işçi personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır. (8 daimi işçi personel emekli ve 4447/45 maddesi gereği, 3 daimi işçi personel 6360 sayılı Kanun gereği nakil, 1 daimi işçi personel ise vefat etmiştir.) Çalışan mevcut geçici işçilerin yanı sıra ayrıca bir mali yılda 6 aydan az çalıştırılmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak 8 geçici işçi (eski hükümlü dahil) çalıştırılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzde 2015 yılında 5393 sayılı Kanun gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak görev yapmakta olan ve 2015 yılı içerisinde ilk defa Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilecek personel için Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün Genelgesi doğrultusunda

ödenecek net ücretlerin, Yönetim Kurulu Kararları ile tespit edilmesi için gerekli yazışmalar yapılarak alınan Yönetim Kurulu Kararları doğrultusunda gerekli işlemler yapılmıştır.

- 5393 sayılı Kanunun 49. maddesi gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilen 13 sözleşmeli personelin yanı sıra; 2015 yılı içerisinde ilk defa çalıştırılmak üzere 10 personelin sözleşmeli olarak istihdamları sağlanmıştır.
- 6111 sayılı “Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun”un 116. maddesi ile 657 sayılı Kanuna eklenen 36. geçici maddesi uyarınca; 4 yıllık sicil notu ortalaması (2007- 2010 yılları) 90 ve daha yukarı olan ve son 4 yılda da (25/02/2011 – 25/02/2015) disiplin cezası almamış 14 memur personele (1) kademe ilerlemesi verilmesi sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalıştırılan Geçici İşçilerin Büyükşehir Belediye Meclisi’nde vizeleri onaylatılarak, vize kapsamında göreve başlatılmaları sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında kanunun öngördüğü oranda Eski Hükümlü işçi çalıştırmak zorunlu olduğundan, 5620 sayılı Kanun gereği 6 aydan az olmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak geçici işçi statüsünde çalıştırılmaları sağlanmıştır
- Çalışan tüm personelimizin izin evrakları (senelik, doğum, ölüm, babalık, düğün - evlilik, mazeret, vb.) Daire Başkanlığımızca tanzim edilmiş olup, bu evraklarla ilgili kayıtlar tutulmuştur.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında 4857 – 5393 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapan personelin almış oldukları işgöremezlik raporlarının işverenlerce Sosyal Güvenlik Kurumu’na internet üzerinden gönderilmesi gerekmekte olup, buna ilişkin işgöremezlik raporlarının takibi için liste ve evraklar düzenlenmiş ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde çalışılarak yasal süresi içerisinde internet üzerinden sisteme girilmesi sağlanmıştır.
- 3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu gereğince Genel Müdürlüğümüzde lise stajı yapacak 17 adet öğrencinin girişleri ve diğer işlemleri yapılarak staj yapmaları sağlanmıştır. Stajyer öğrencilerin staj yaptıkları ilgili birimlerine ve okullarına bilgi verilmiştir. Yıl içerisinde ücretsiz staj talebinde bulunan üniversite öğrencilerinin de staj yapmaları sağlanmıştır.
- 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan memurların yıl içinde derece ve kademe ilerlemeleri yapılmıştır. Ayrıca öğrenim değişikliği nedeniyle okul bitiren personel ile ilgili olarak intibak ile hizmet birleştirme işlemleri yapılmıştır.
- 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan tüm memur personelin 3628 sayılı Kanunun Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik gereğince Şubat ayı içerisinde mal bildirimlerini yenilemeleri sağlanmış olup, takibi ve muhafaza edilmesi sağlanmıştır.
- 10.04.2014 tarihli 28968 sayılı ve 02.04.2015 tarihli 29314 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmeliklerde, Genel Müdürlüğümüzün (E) Grubu Belediye Bağlı Kuruluşları Norm Kadro Standartları Cetvelinde E1 Grubunda yer alması nedeniyle, memur kadroları 412’den 531’e; Sürekli İşçi kadroları 206’dan 258’e yükseltilmiştir.
- Bahsi geçen Norm Kadro cetveline göre, Eskişehir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü’ndeki kadrolarda düzenlemeler yapıp 119 adet memur kadrosu ile 52 adet işçi kadrosu ihdas edilmesi için Meclise sunularak, Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında 657 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapmakta olan memur personel ile ilgili olarak yürürlükte bulunan Disiplin Amirleri Yönetmeliği, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü’nce yayımlanan “Mahalli İdarelerce Yürürlüğe Konulacak Disiplin Amirleri Tip Yönetmelik Taslağı” ve “Bağlı Kuruluşların Disiplin Amirleri” çizelgesine uygun olarak yeniden hazırlanarak Genel Kurul’a sunulmuş ve Genel Kurul Kararı ile kabul edilmiştir.

- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında 657 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapmakta olan memur personel ile ilgili olarak Bakanlar Kurulu'nun belirlemiş olduğu karar doğrultusunda hangi personele ne miktarda işgüçlüğü, iş riski, temininde güçlük zammı ve özel hizmet tazminatı verileceğini belirleyen yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile birlikte hazırlanarak Valilik Makamı'na onaylanması için gönderilmiş, onaylanan bu cetvellere göre ödeme yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzde 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken; emeklilik, nakil vb. nedenlerle işten ayrılan memur personelin işlemleri yapılarak Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Ayrıca 4857 sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken; emeklilik, vefat, 4447 sayılı Kanun gereği ayrılma, vb. nedenlerle işten ayrılan işçi personelin Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Başkanlığımızca da ödemesi yapılacak olan işçi personelin hizmet belgeleri hazırlanıp, gereği için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderilerek kıdem tazminatlarının ve diğer haklarının ödenmesi sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan tüm personelin disiplin işlemleri, disiplin kurulu ve atamaya yetkili amirin almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli yazışma ve kayıtlar tutularak ilgililere tebliğ edilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüzde işe başlayan ve çeşitli nedenlerle işten ayrılan 657, 4857 ve 5393 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personel için aylık personel hareketlerini gösteren giriş ve çıkış bildirimleri, tablolar ve formlar aylık olarak düzenlenerek ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- İçişleri Bakanlığı tarafından başlatılan Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı (YERELBİLGİ) Projesi kapsamında, yıl içerisinde Genel Müdürlüğümüz teşkilatının kadro ve personel istihdamı ile ilgili verileri, her ay internet ortamında güncellenmiş, bu güncellemelerle ilgili kayıt ve dosyalama işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzde 4857 sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta olan işçi personelin tabi olduğu Toplu-İş Sözleşmesinin süresinin 14.07.2015 tarihinde sona ermesi nedeniyle, Belediye-İş Sendikası ile Büyükşehir Belediyesi ve ESKİ Genel Müdürlüğü arasında 15.07.2015 - 14.07.2017 tarihleri arasında kapsayan Toplu - İş Sözleşmesi yapılmıştır.
- Yıl içerisinde sendikalarca düzenlenen toplantı ve seminerlere sendika temsilcilerinin ve görevlendirilen üyelerinin katılmaları sağlanmıştır.
- 4857 sayılı Kanuna tabi çalışmakta olan işçi personelin Toplu İş Sözleşmesi gereği sosyal yardımlar ve haklardan yararlandırılmaları ile ilgili gerekli iş ve işlemlerin takibi yapılmıştır.
- 07.04.2015 tarihli ve 29319 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile "Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki 633 sayılı Kanun Hükmünde Kararname"sine eklenen Ek 4. madde ile doğum yardımı konusunda düzenleme yapılmış, bu kapsamda 23.05.2015 tarihli 29364 sayılı Resmi Gazetede "Doğum Yardımı Yönetmeliği" yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede doğum yardımından faydalanacak olan personel için ilgili kurumla gerekli yazışma ve işlemler yapılmıştır.
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu ve ilgili yönetmelik uyarınca Genel Müdürlüğümüzde 657 sayılı Kanuna tabi sendika üyesi personelin belirlenmesi ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'ne gönderilmesi kapsamında, Mayıs ayında toplantı düzenlenmiş; toplantı sonucu ile ilgili tutanaklar hazırlanmış, ayrıca Haziran ve Aralık ayları içerisinde "kamu görevlileri listeleri" hazırlanarak Valilik Makamı'na sunulmuştur. Bu çalışmaların yanı sıra sendikalara üye olan, üyelikten ayrılan personel ile ilgili olarak da kurum içinde ve ilgili sendikalarla yazışmalar yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan personele yıl içerisinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak I. Altı Aylık ve II. Altı Aylık olmak üzere Hizmetiçi Eğitimler verilmiştir. Ayrıca 16-19 Eylül 2015 tarihleri arasında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Taşınır

Mal Yönetmeliği, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol ve diğer Muhasebe İşlemlerine ilişkin olarak, ilgili personele eğitim verilmiştir.

- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan ve çeşitli nedenlerle işyeri Personel Kimlik Kartlarının yenilenmesi gereken personelimizin kartları yeniden tanzim edilmiş olup, ayrıca işe başlayan personelin de işyeri Personel Kimlik Kartları tanzim edilerek kendilerine teslim edilmiştir.
- Görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin günlük geliş-gidişlerini gösteren imza takip cetvelleri düzenlenmiş ve günlük olarak kontrol edilmiştir.
- Daire Başkanlığımızda kullanılmakta olan dayanıklı taşınır eşyalarla ilgili takip ve kayıt işlemleri yapılmış, varolan eşyaların demirbaş numaraları kontrol edilmiş, birime yeni alınan veya birimden çıkarılacak eşyalara ilişkin numaralandırma ve kayıt işlemleri yapılmıştır. Dayanıklı taşınırın yılsonu sayımları yapılarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

İş Sağlığı ve Güvenliği

Genel Müdürlüğümüzde 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında yürütülen iş ve işlemler ise;

- Her ay düzenli olarak İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantısı yapılmıştır.
- Birimlerde görev yapan personelin görev tanımları hazırlanmıştır.
- Düzenli olarak eğitimler verilmiştir. Bu eğitimler; İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul üyelerine, Risk Değerlendirme Ekip üyelerine, Çalışan temsilcilerine, Acil Durum Ekiplerine verilirken; kapsam olarak tüm birimlere iş ekipmanlarını kullanma talimatları, kişisel koruyucu donanımlar, laboratuvarında çalışan personele de kimyasallarla çalışma konularında verilmiştir. Ayrıca Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ve ALO 185 Çağrı Merkezi personeline stresle başa çıkma ve öfke kontrolü ile ilgili eğitimler verilmiş, Abone İşleri Dairesi Başkanlığı, Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Su Arıtma Dairesi Başkanlığı ile Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı personeline de patlamalardan korunma ile ilgili eğitimler verilmiştir.
- İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında Risk Değerlendirme ve Acil Durum Ekiplerinin güncellemeleri yapılmıştır.
- 6331 sayılı Kanun kapsamında, Genel Müdürlüğümüzde ilkyardım sertifikası bulunan 23 personelin ilkyardım sertifikaları yenilenmiş olup, ayrıca 25 personelin de ilk defa ilkyardım sertifikası; 8 personelin ise EKAT (Elektrik Kuvvetli Akım Tesislerinde Çalışma) eğitimi ve belgesi almaları sağlanmıştır. Ayrıca, yaptıkları işe uygun belge almaları için Eskişehir Baksan Mesleki Eğitim Merkezine yönlendirilen 37 personelin, ustalık ve kalfalık belgelerini almaları sağlanmıştır.
- Risk değerlendirmesi çalışmasının izlenmesi ve saha denetim raporlarının ilgili birimlere yazı ile bildirilmesinin yanı sıra, hizmet alımı yoluyla ESKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan firmalara, yerine getirilmesi gereken yükümlülükler ve gönderilmesi gereken belgeler ile iş kazaları ve meslek hastalıkları, ramak kala olay bildirim yazıları yazılarak takibi yapılmıştır.
- İş ekipmanlarının kanun ve yönetmelikler kapsamında periyodik kontrollerinin yaptırılmasının sağlanması amacıyla, ekipman listeleri ile ilgili olarak birimlerle gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Genel Kurul (2015 Yılı Mayıs ve Kasım):

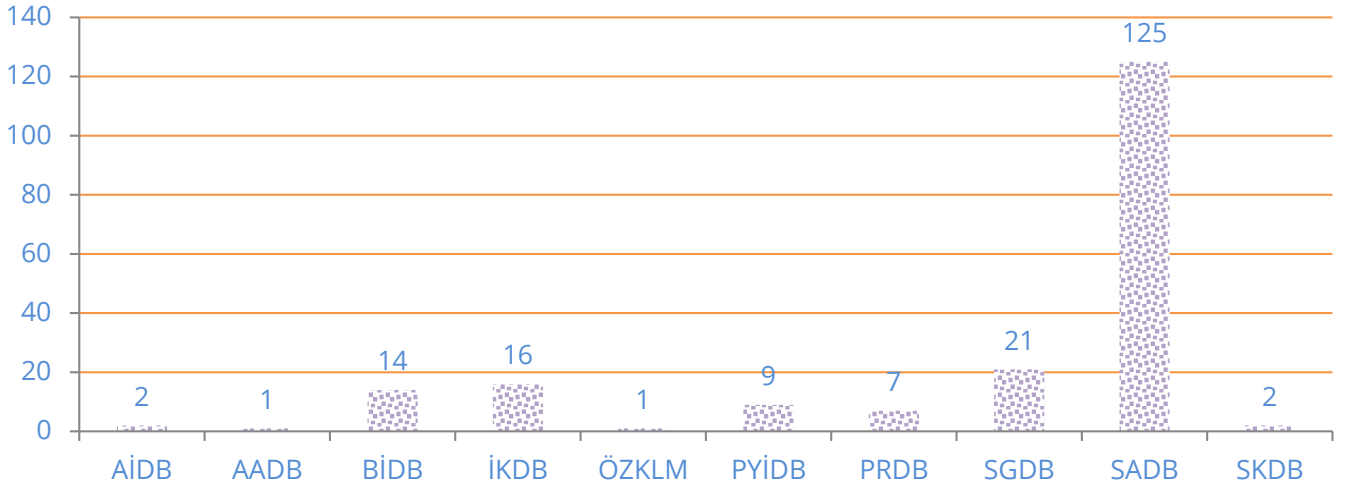
- Genel Kurul öncesi ESKİ Genel Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinde gerekli duyurular yapılarak Genel Kurul üyelerine toplantı günü, gündemi ve saati ile ilgili olarak tebligatlar yapılmıştır.

- Genel Kurul'da alınan kararlar ile buna ilişkin tutulan Karar Defteri, Başkan ve Divan Katiplerine imzalatılarak gerekli dosyalama işlemleri yapılmıştır. Alınan kararlar, ilgili Daire Başkanlıklarına bildirilmiştir.
- Mayıs dönemi Genel Kurulu'nda Plan ve Bütçe Komisyonu üyeleri seçimi, Disiplin Amirleri Yönetmeliği, Tarifeler Yönetmeliği, Denetçi Raporu, 2014 Yılı Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabı, 2014 Yılı Faaliyet Raporu Genel Kurul'a sunulmuş ve görüşülmüştür.
- Kasım dönemi Genel Kurulu'nda, ESKİ Genel Müdürlüğü'nün 2016 Yılı Yatırım Programı, 2016 Yılı Performans Programı, 2016 Yılı Bütçesi, Kalabak Suyu Dağıtım ve Uygulama Yönetmeliğinde değişiklik Genel Kurul'a sunulmuş ve görüşülmüştür.
- Genel Kurul Kararları, ESKİ Genel Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinde yayımlanmıştır.

Yönetim Kurulu

Yıl içerisinde 198 adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır. Alınan kararlar kayıt altına alınarak gereği için ilgili birimlere gönderilmiştir.

2015 Yılı İçerisinde Alınan Yönetim Kurulu Kararlarının Daire Başkanlıklarına Göre Dağılımı	
Daire Başkanlığı	Karar Sayısı
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı (AİDB)	2
Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı (AADB)	1
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (BİDB)	14
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı (İKDB)	16
Özel Kalem (ÖZKLM)	1
Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı (PYİDB)	9
Projeler Dairesi Başkanlığı (PRDB)	7
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (SGDB)	21
Su Arıtma Dairesi Başkanlığı (SADB)	125
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı (SKDB)	2
Toplam	198



Genel Evrak İşleri

Kurumlardan ve şahıslardan gelen kurumumuzun görevleriyle ilgili konuları kapsayan resmi yazı ve dilekçeleri değerlendirerek ilgili birimlere sevkini sağlayan evrak kayıt birimi; aynı zamanda kurumumuza bağlı birimlerden çıkan ve ilgili kurum veya şahıslara gidecek olan yazıların da yerine ulaşması için posta yoluyla ya da elden teslim edilmesi için koordinasyonu sağlamaktadır.

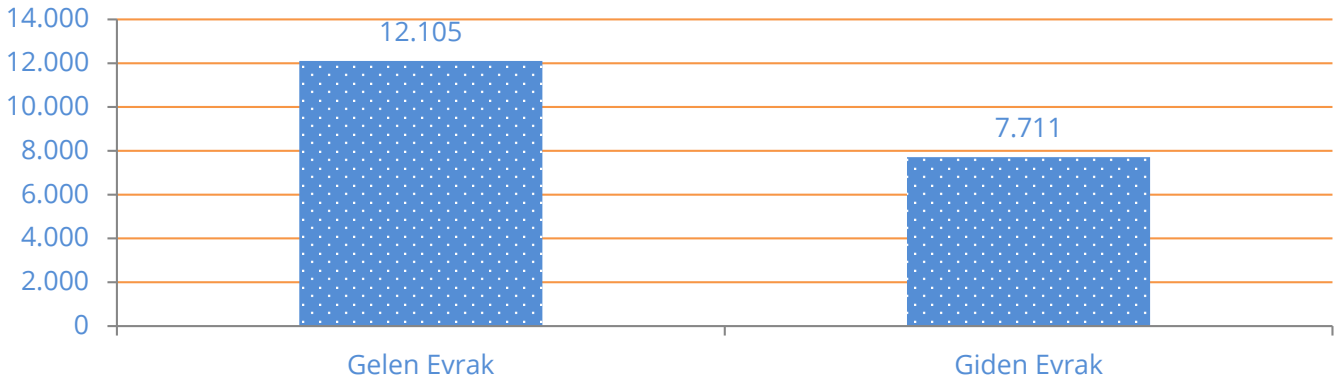
Genel Müdürlüğümüz Evrak Kayıt Biriminde 01.01.2015 - 31.12.2015 tarihleri arasında;

- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüze gelen 12.105 adet evrakın kayıt işlemleri yapılmış olup, gereği için ilgili birimlere havaileli olarak dağıtımı yapılmıştır.
- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüz birimlerinden kurum dışı diğer kurum ve kuruluşlara, kişilere 7.711 adet evrakın kaydı yapılarak gönderilmiştir.

Bilgi Edinme

2015 yılı içerisinde Bilgi Edinme ile ilgili olarak elektronik ortamda Genel Müdürlüğümüze 566 adet başvuru olmuştur. Yasal süreler içerisinde başvuruların tümüne cevap verilmiş olup; Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile İlgili Yıllık Rapor, genelge doğrultusunda hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir. Ayrıca yazılı olarak başvuru alan dilekçelerin Dilekçe Takip Defterinde kayıtları tutulmuş, yasal süresi içinde cevapları verilmiştir.

Evrak Kayıt Biriminde İşlem Gören Evrak Sayısı	
Evrak Türü	Sayısı
Gelen Evrak	12.105
Giden Evrak	7.711
Toplam	19.816

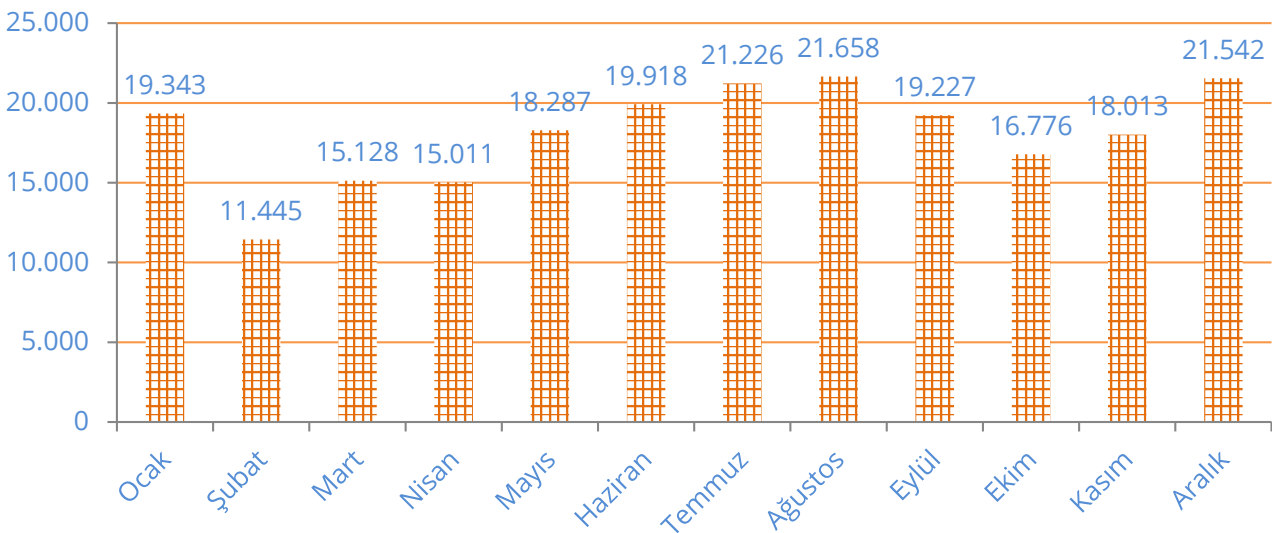


ALO 185 Çağrı Merkezi

ALO 185 Çağrı Merkezi, vatandaşa ve abonelere yönelik her türlü istek ve şikayetlerin yanısıra içme suyu, kanalizasyon, hat arızaları ve elektronik kartlı sayaç arızalarına yönelik istihbarat merkezi konumunda, 24 saat esasına göre hizmet vermektedir.

Genel Müdürlüğümüz ALO 185 Çağrı Merkezi'ne 01.01.2015 - 31.12.2015 tarihleri arasında gelen çağrılarının toplamı 217.574'tür.

2015 Yılı itibari ile ALO 185 Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların Aylara Göre Dağılımı													
Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Çağrı Sayısı	19.343	11.445	15.128	15.011	18.287	19.918	21.226	21.658	19.227	16.776	18.013	21.542	217.574



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'nın görev ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin muhasebe işlemlerini yürütmek,
- İdarenin hedefleri doğrultusunda Stratejik Plan hazırlamak, Mali faaliyetleri plânlamak, yıllık bütçe ve finansman programlarını hazırlamak,
- Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşmelerini izleyerek performans değerlendirmesi yapmak,
- Harcamaların bütçe ve fasıllarına uygun olarak yapılmasını sağlamak, fasıllar arası gerekli aktarmaları yapmak.
- Aylık geçici mizan, yılsonu kesin mizan, bilanço, kâr - zarar cetvelini hazırlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- Tüketilen su ve atıksu miktarlarını tespit ederek tahakkukunu yapmak ve faturaların abonelere tebliğ edilmesi ile tahsilâtını sağlayacak çalışmaları yapmak,
- Su ve atıksu tahakkuklarına ait itirazları inceleyerek çözümlemek,
- Tahsil edilemeyen alacaklar için gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- 5018 sayılı kanunun 60. maddesinde sayılan Mali Hizmetler Birimine ait görevler bu Daire tarafından yerine getirilir.

2015 Yılı Faaliyetleri

- Kurumumuzun çalışmakta olduğu Bankalardaki cari ve vadeli hesapların banka kayıtları ile idaremiz kayıtları arasındaki uygunluğu kontrol edilerek kayıt altına alınmıştır.
- Vergi, resim, harç gibi amme alacakları ile SGK (Emekli Sandığı, SSK) ve mevzuata göre, ilgililerin istihkaklarından kesilen aidat ve primlerin süresi içinde internet ortamında tahakkukları yapılarak ilgili kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.
- Mutemetlere, kuruluşlara ve personele verilen avansların, zamanında ve süresi içerisinde kapanmaları sağlanmıştır.
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamına giren kurumların bu Kanun kapsamında hak sahiplerine yapacakları ödemelerde, 01.08.2008 Tarihinden itibaren Maliye Bakanlığı'na bağlı tahsil dairelerine vadesi geçmiş borcun bulunmadığına ilişkin belge aranılması zorunluluğu getirilmiştir. Dolayısıyla bu düzenleme bu kurumlarla iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşları da ilgilendirmektedir. Bu nedenlerle söz konusu Kamu İhale Kanunu'nun 18. ve 22. maddelerinde belirtilen tüm alımlarda Genel Müdürlüğümüze iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşlardan "Borcu Yoktur Yazısı " ile aynı kanunun 10. maddesi ile uygulama yönetmeliklerinde yapılan değişiklikler uyarınca SGK 'dan alınan "SGK Prim Borcu Yoktur" yazısı istenmiş; borcu olmayanlara ödemeleri yapılarak, borcu olan firmaların borç tutarları söz konusu kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.
- Kurumumuzda 657, 4857 ve Sözleşmeli olarak çalışmakta olan personelin çalışma süreleri dahilinde, hak ettikleri ücretlerinin (maaş, ikramiye, tahsil yardımı, bayram harçlıkları ve diğer sosyal haklar) puantaj ve mesai olurları kontrol edilerek, tahakkuk öncesi özel kesintileri (tabldot, icra, spor kulübü aidatı) de yapılarak zamanında personele ödenmek üzere ilgili banka hesabına yatırılması sağlanmıştır.
- Her yılın başında personele ait Aile Beyannameleri ve Tahsil Belgeleri toplanarak, kontrolü yapılmış ve personel maaşlarında kullanılmak üzere tasnif edilmiştir.

- Kurumumuzda çalışmakta iken; hizmet akitlerini tamamlayarak Emeklilik hakkını kazanmış personelin çalıştıkları süreler ait hizmet cetvelleri incelenip, gerekli hesaplamalar yapılmış ve Kıdem Tazminatlarının kendilerine ödenmesi sağlanmıştır.
- Ödeme emri belgeleri içindeki ekli belgeleri de incelenerek, ilgili firmaların banka hesaplarına havale talimatı tanzim edilerek ödenmiştir.
- Muhasebe kayıtlarının; usulüne uygun, saydam ve erişilebilir bir şekilde tutulması sağlanmıştır.
- Tahsilât işlemleri ile ilgili kayıtların düzenli tutulması ve korunması sağlanmıştır.
- Muhasebe hizmetlerine ilişkin defter, kayıt ve belgelerin ilgili mevzuatında belirtilen sürelerle tasdiki yaptırılmış ve denetime hazır hale getirilmiştir.
- Hesap Kontrolleri sonucunda mizanlar çıkartılarak aylık dönemler halinde Maliye Bakanlığı Kamu Bilgi Sistemi'ne girilmesi sağlanmıştır.
- Yılsonu ambar sayım mevcutlarının "Taşınır Mal Yönetmeliği" doğrultusunda muhasebe kayıtları ile mutabakatı sağlanmıştır.
- Yılsonu kesin hesabı çıkartılarak, Yönetim Kurulu ve Genel Kurul onayına sunulmuştur.
- Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde yer alan esaslar doğrultusunda; Bütçe ve Yatırım Programı hazırlık çalışmaları yapılmıştır.
- Bütçe hazırlık çalışmalarına "Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği" nde yer alan bütçe çağrısı doğrultusunda; harcama birimlerine, bütçe fişi, ödenek cetveli (A), ayrıntılı harcama programı, hizmet gerekçesi cetvelleri gönderilerek başlanmıştır.
- Bütçe işlemleri gerçekleştirilmiş, kayıtları tutulmuş, takip edilmiş bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması sağlanmış, sonuçları değerlendirilerek, sorunları önleyici ve etkililiği arttırıcı tedbirler alınmıştır.
- Harcama birimlerinin ödeneği yetersiz olan gider tertiplerine göre ödenek aktarımı yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzün performans programı ve faaliyet raporunun hazırlanması sağlanmış olup, faaliyet raporu internet sayfamızda yayınlanmıştır.
- 2015 mali yılı ESKİ ücret tarifiesi, ilgili birimlerle görüşülerek hazırlanması ve onaylanması sağlanmış olup, kurumumuz internet sayfasında yayınlanmıştır.
- ESKİ Genel Kurulu'nun 27.11.2014 gün ve 4/1 sayılı kararları ile 230.000.000,00₺. (ikiyüz otuz milyon₺) olarak uygulamaya konulan, Genel Müdürlüğümüzün 2015 Mali Yılı Gelir-Gider Bütçesi aşağıdaki gibidir;

Gelirlerimiz

5018 sayılı kanun gereği Analitik bütçe kodlamasına göre gelirler elde edildikleri kaynaklara göre sınıflandırılmıştır. 2015 yılı bütçe teklifinde öngördüğümüz gelirlerin, kaynaklarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Gelir Bütçesi (₺)			
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		194.880.000,00
05	Diğer Gelirler		29.361.000,00
06	Sermaye Gelirleri		5.160.000,00
09	Red ve İadeler (-)		-1.000,00
Gelir Bütçesi Toplamı			229.400.000,00
	Açık/Fazla (Finansman Ekonomik Sınıflandırma)		600.000,00
	İller Bankası	-2.200.000,00	
	Hazineye Ödenecek Ana Para	-1.200.000,00	
	Avrupa Yatırım Bankası Ödenecek Anapara	-4.000.000,00	
	Likidite Amaçlı Tutulan Nakit	8.000.000,00	
Genel Toplam			230.000.000,00

Giderlerimiz

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu ve kanunun ikincil mevzuatında belirtilen Analitik Bütçe kodlamasına göre bütçe harcamalarımızı temel olarak üç şekilde sınıflandırmaktayız.

Bu sınıflandırma şekillerinden birincisi ekonomik sınıflandırmadır. Bu sınıflandırma İdaremizin bütçesinden yapılan harcamaların hangi girdileri kullandığını göstermesi açısından önemlidir. Giderlerimiz hizmetlerimizi yerine getirirken kullandığımız personel, satın aldığımız mal ve hizmetlerle, aldığımız makina teçhizat ve yaptığımız yatırım masraflarıdır. Buna göre, 2015 yılı tahmini bütçemizde 1.düzye ekonomik kodlama aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

Giderlerin Analitik Bütçe sınıflandırmalarından ikincisi fonksiyonel sınıflandırmadır. Fonksiyonel sınıflandırma giderlerimizin hizmet türüne göre ayrımını esas almaktadır. Kullandığımız girdilerde hangi hizmetleri yaptığımızın takibi amacını taşımaktadır. 2015 yılı tahmini bütçemizde, giderlerin fonksiyonel kodlara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gider Bütçesi (₺)			
Ekonomik Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı
01	Personel Giderleri	35.861.000,00	37.143.000,00
02	Sos. Güv. Kur. Devl. Primi Giderleri	7.269.000,00	8.231.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.646.500,00	82.088.000,00
04	Faiz Giderleri	4.004.000,00	4.903.000,00
05	Cari Transferler	16.141.500,00	12.063.000,00
06	Sermaye Giderleri	60.816.000,00	64.963.000,00
07	Sermaye Transferleri	1.000,00	1.000,00
08	Borç Verme	1.000,00	1.000,00
09	Yedek Ödenekler	20.260.000,00	20.607.000,00
Genel Toplam		210.000.000,00	230.000.000,00

Giderlerle ilgili Analitik Bütçe sınıflandırmalarından sonuncusu kurumsal sınıflandırmadır. Kurumsal sınıflandırma, giderlerin harcama birimleri bazında takip edilmesini sağlar. Aşağıdaki tabloda giderlerin kurumsal sınıflandırmaya göre harcama birimleri arası dağılımı gösterilmiştir.

Gider Bütçesi (₺)			
Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı
01	Genel Kamu Hizmetleri	-	-
02	Savunma Hizmetleri	-	-
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	-	-
04	Ekonomik Hizmetler ve İşler	-	-
05	Çevre Koruma Hizmetleri	14.922.000,00	11.476.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	195.078.000,00	218.524.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	-	-
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	-	-
09	Eğitim Hizmetleri	-	-
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	-	-
Genel Toplam		210.000.000,00	230.000.000,00

Gider Bütçesi (₺)			
Kurumsal Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı
02	Özel Kalem	4.176.000,00	1.761.000,00
05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	1.421.000,00	4.201.000,00
10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1.921.000,00	25.225.000,00
11	Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	23.392.000,00	13.279.000,00
23	Teftiş Kurulu Başkanlığı	345.000,00	437.000,00
24	I. Hukuk Müşavirliği	1.742.000,00	2.874.000,00
30	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	8.187.000,00	9.477.000,00
31	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	14.922.000,00	11.476.000,00
32	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	27.470.000,00	24.334.000,00
33	Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	51.754.000,00	39.550.000,00
34	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	40.668.000,00	47.509.000,00
35	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı	17.943.000,00	18.079.000,00
36	Projeler Dairesi Başkanlığı	3.749.000,00	3.748.000,00
37	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	12.310.000,00	28.050.000,00
Genel Toplam		210.000.000,00	230.000.000,00

2015 Yılı Bütçesinin uygulanması sonucu Gelir Bütçesi % 69, Gider Bütçesi ise % 64 oranında gerçekleşmiştir. Gerçekleşen Gelir-Gider Bütçeleri aşağıya çıkartılmıştır:

Gelir Bütçesi (₺)		
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	122.091.970,04
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	826,00
05	Diğer Gelirler	32.646.324,38
06	Sermaye Gelirleri	3.180.643,48
09	Red ve İadeler (-)	0,00
Genel Toplam		157.919.763,90

Gider Bütçesi (₺)			
Ekonomik Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı
01	Personel Giderleri	31.266.180,69	30.792.405,66
02	Sos. Güv. Kur. Devl. Primi Giderleri	5.658.964,54	5.526.476,30
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.490.577,38	56.490.428,21
04	Faiz Giderleri	3.759.673,24	3.531.319,93
05	Cari Transferler	14.122.451,44	21.561.563,75
06	Sermaye Giderleri	10.564.537,16	29.808.438,06
07	Sermaye Transferleri	0,00	2.000,00
08	Borç Verme	0,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00
Genel Toplam		113.862.384,45	147.712.631,91

Gider Bütçesi (₺)			
Kurumsal Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı
02	Özel Kalem	2.429.797,26	712.116,43
05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	1.207.956,25	3.691.443,46
10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1.056.696,36	12.357.401,07
11	Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	16.310.883,00	6.830.648,57
23	Teftiş Kurulu Başkanlığı	77.982,13	89.349,85
24	I. Hukuk Müşavirliği	740.198,52	791.977,66
30	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	6.896.085,40	6.719.236,04
31	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	8.262.035,65	8.507.127,00
32	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	21.150.869,61	28.608.624,16
33	Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	14.652.911,42	19.995.769,91
34	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	21.919.768,65	28.198.403,94
35	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı	12.130.870,07	12.360.499,00
36	Projeler Dairesi Başkanlığı	1.290.080,72	1.776.004,69
37	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	5.736.249,91	17.074.030,13
Genel Toplam		113.862.384,45	147.712.631,91

PLANLAMA YATIRIM ve İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan projelerden yapılması kararlaştırılan veya Yönetim Kurulu tarafından yapılması uygun görülen işlerin, ihale mevzuatına göre gerçekleştirilmelerini sağlamak,
- Hakediş raporlarının tanzimi, işlerin sonunda kesin hesap işlemlerinin sonuçlandırılması ile geçici ve kesin kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İdareye ait bütün tesis ve binaların bakım, tamir ve tadili için gerekli şartnameleri hazırlayarak işlerin yapımını temin etmek,
- Sorumluluğundaki işlerin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımını gerçekleştirmek üzere kontrollük ve şantiye hizmetlerinin yürütülmesini ve işletmeye alınmasını sağlamak,
- İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak, bu amaçla Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- Genel Müdürlük Makamınca verilecek diğer işleri yapmakla görevlidir.

2015 Yılı İhale Yoluyla Yapılan İşler

	İşin Adı	Sözleşme Bedeli (₺)	Keşif Artışı Dahil Sözleşme Bedeli (₺)	Harcama Tutarı KDV Hariç (₺)	İşe Başlama Tarihi	İş Bitim Tarihi
1	Tepebaşı-Odunpazarı İlçeleri ve Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon-Yağmursuyu İnşaatı	6.971.084,50	8.363.687,16	8.024.951,05 (%115)	14.08.2014	06.12.2015
2	36 Ay Süre İle Yeşil Alanların Bakım Hizmet Alımı	2.443.776,00	-	812.858,19 (%33,26)	02.01.2015	31.12.2017
3	Muttalıp Mahallesi İle Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı	11.415.476,00	-	3.276.776,94 (%28,71)	20.07.2015	10.11.2016
4	Tramvay Güzergâhı Muhtelif Mahalle ve Köylerde İçmesuyu İkmal İnşaatı	1.741.638,20	1.950.080,73	1.812.998,62 (% 104)	15.09.2014	19.10.2015
5	10.000 m³ Kalabak İçme Suyu Depo İnşaatı	3.234.000,00	3.861.719,40	3.000.910,65 (%93)	16.03.2015	09.05.2016
6	Kalabak Stok Ambarı Yapım ve Muhtelif Tadilat İşleri	1.328.000,00	1.328.000,00	998.133,99 (%75,16)	29.09.2015	24.07.2016

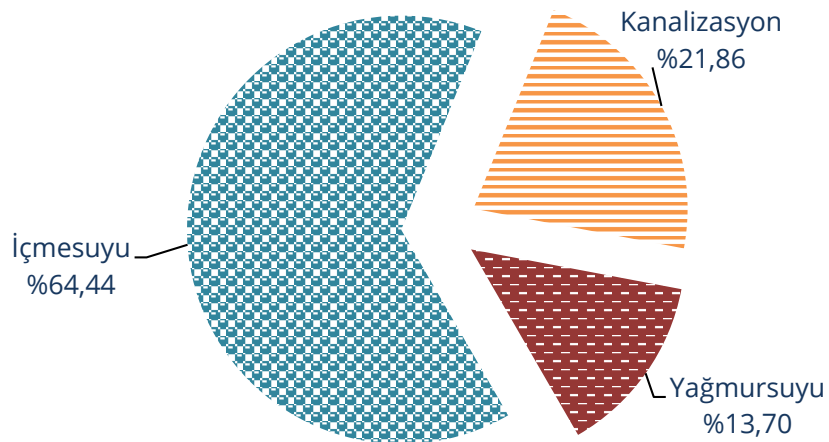
2015 Yılı 22/D Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan İşler

2015 Yılı içerisinde Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı'nca Doğrudan Temin Yolu ile 2 adet iş yaptırılmış olup KDV dahil tutarı 45.305,56(₺) dir.

No	İşin Adı	Harcama KDV Dahil Tutarı (₺)
1	Seyitgazi ve Mihallıççık Şantiye Binaları	31.505,56
2	Abone işleri Daire Başkanlığı Çatı Tadilatı	13.800,00
Genel Toplam		45.305,56

2015 Yılı Programında Yapılan Altyapı Çalışmaları			
İlçe/Mahalle Adı	Kanalizasyon	Yağmursuyu	İçmesuyu
Emek	137,23	5.072,61	-
Kırmızıtoprak	-	582,94	-
Çankaya	280,47	-	434,53
Fevziçakmak	-	50,42	-
Batıkent	367,49	-	3.269,69
Sarısungur	1.482,03	-	-
71 Evler	253,29	-	-
Orhangazi	262,75	-	-
Ertuğrulgazi	849,5	261,28	1.177,57
Yenikent	202,88	-	679,63
Sümer	-	366,13	-
Uluönder	215,21	-	-
Şeker	524,67	1301,08	532,32
Şirintepe	43,2	1.138,47	246,13
Sultandere	-	222,06	-
Çifteler	2.480,95	-	9.592,77
Hoşnudiye	94,15	2362,01	-
75. Yıl	283,83	-	-
EMKO	-	377,98	-
A.söğütönü	474,43	-	442,82

Vadişehir	341,37	-	-
Organize Sanayi	3.329,10	-	-
Muttalıp	7.110,23	-	-
Akpınar	-	-	3.604,03
İhlamurkent	-	-	608,69
Şarhöyük	-	-	2.931,48
Kargın	-	-	1.282,52
Ağapınar	-	-	349,63
Emirceoğlu	-	-	1.320,54
Karabayır	-	-	550,09
Alpagut	-	-	2.972,82
Nemli	-	-	1.755,83
Arslanbeyli	-	-	4.851,67
Beylikova	-	-	9.677,00
Seyitgazi	-	-	4.550,16
Kavacık	-	-	1.586,18
Karacaşehir	-	-	170,26
Gündüzler	-	-	518,64
Alpu	-	-	2.105,00
Genel Toplam	18.732,78	11.734,98	55.210,00



2015 Yılında Yapılan Altyapı Çalışmaları

Altyapı Çalışmalarında Kullanılan Boru ve Uzunlukları

Çapı	Kanalizyon (metre)
Ø200	72,67
Ø300	10346
Ø400	7086,46
Ø600	1227,65
Çapı	Yağmursuyu (metre)
Ø300	91,31
Ø400	3553,01
Ø500	2438,18
Ø600	1112,43
Ø800	1207,69
Ø1000	3332,36
Çapı	İçmesuyu (metre)
Ø63 PE	2408,36
Ø75 PE	3779,57
Ø90PE	332,32
Ø110 PE	34754,4
Ø160 PE	3812,93
Ø225 PE	6831,67
Ø315 PE	2597
Ø630 PE	693,75

2015 Yılında Yapılan Altyapı Çalışmaları (Kanalizasyon)

S.N.	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt	Toplam
1	Emek	Bilgiçer Sokak	Ø300	137,23	137,23
2	Çankaya	Ş.A.İhsan Karabulut Sokak	Ø300	98,54	280,47
			Ø300	109,26	
			Ø200	72,67	
3	Batıkent	Çandar Sokak	Ø300	95,54	367,49
		Çatalca Sokak	Ø300	128,29	
		Çayırhan Sokak	Ø300	143,66	
4	71 Evler	İşcanlı Sokak	Ø300	90,1	253,29
		Oğuzcan Sokak	Ø300	163,19	
5	Orhangazi	Çember Sokak	Ø300	262,75	262,75
6	Sarısungur	İsimsiz	Ø300	1482,03	1.482,03
7	Yenikent	Nehirbaşı Sokak	Ø300	202,88	202,88
8	Uluönder	Rauf Orbay Caddesi	Ø300	100,22	215,21
		3202. Sokak	Ø300	114,99	
9	Ertuğrulgazi	Ayşen Sokak	Ø400	293,23	849,5
		Şahin Caddesi	Ø300	446,92	
		Nova City	Ø300	109,35	
10	Şeker	Muhsi Yazıcıoğlu Caddesi	Ø300	524,67	524,67
11	Şirintepe	Girneliler Sokak	Ø300	43,2	43,2
12	Hoşnudiye	738. Sokak	Ø300	94,15	94,15
13	75. Yıl	Prof.Dr. M.Kaplan	Ø400	259,82	283,83
			Ø300	24,01	
14	A.söğütönü	1561. Sokak	Ø400	180,58	474,43
		1587. Sokak	Ø400	188,95	

		1578. Sokak	Ø400	104,9	
15	Vadişehir	İlker Sokak	Ø300	159,13	341,37
		Nevruz Caddesi	Ø300	182,24	
16	Organize Sanayi	1. Cadde	Ø400	2456,58	3329,1
		Hurdacılar Mevkii	Ø400	872,52	
17	Muttalip	Işık Caddesi	Ø600	247,13	7110,23
			Ø400	724,76	
		Yunusemre Caddesi	Ø400	128,26	
			Ø300	139,3	
		16. Sokak	Ø400	148,94	
		Bilgin Sokak	Ø400	133,86	
		Sarıcakaya Caddesi	Ø400	458,28	
			Ø300	99,29	
		Mevlana Caddesi	Ø400	131,32	
			Ø300	126,65	
		Savran Sokak	Ø400	103,67	
			Ø300	244,58	
		Şener Sokak	Ø400	76,43	
		Selim Sokak	Ø400	311,31	
			Ø300	42,34	
		Ceylan Sokak	Ø400	41,09	
			Ø300	71,77	
		Atatürk Caddesi	Ø300	284,35	
		İlgaz Sokak	Ø300	85,75	
		Burak Sokak	Ø300	82,23	
		Ova Evleri	Ø300	570,67	

	Muttalip	Kaptan Sokak	Ø300	59,24	
		Mutlu Sokak	Ø300	105,81	
		Dinç Sokak	Ø300	235,78	
		Bozkurt Sokak	Ø300	28,25	
		Bulun Sokak	Ø300	94,5	
		Konak Sokak	Ø300	128,52	
		Zübeyde Hanım Caddesi	Ø400	179,68	
		Kantar Sokak	Ø300	454,91	
			Ø400	119,07	
			Ø300	324,45	
		Sarıcakaya Caddesi	Ø400	173,21	
		Trafo Sokak	Ø300	167,29	
		12. Sokak	Ø300	60,71	
		Sanatlı Sokak	Ø300	54,88	
		Mutlu Sokak	Ø300	111,33	
		Nur Sokak	Ø300	170,4	
		Atatürk Caddesi	Ø300	57,83	
		Sevinç Sokak	Ø300	113,4	
		Şükür Sokak	Ø300	89,6	
		Uçar Sokak	Ø300	129,39	
18	Çifteler	Terfi Merkezi Kollektör	Ø600	980,52	2480,95
			Ø300	1500,43	
Toplam					18.732,78

2015 Yılında Yapılan Altyapı Çalışmaları (Yağmursuyu)

	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt	Toplam
1	Emek	2.Arabacılar Caddesi	Ø800	480,11	5072,61
			Ø600	90,03	
		Gökçim Sokak	Ø1000	458,36	
		Cahit Sıtkı Tarancı	Ø1000	146,73	
		Bademci Sokak	Ø1000	71,64	
		Çınarlı Sokak	Ø1000	115,16	
		Söğütler Sokak	Ø400	88,42	
		Bilgiçer Sokak	Ø400	100,06	
		Baştürk Sokak	Ø400	117,92	
		Oktay Rifat Caddesi	Ø500	105,11	
		İrgat Sokak	Ø800	88,48	
			Ø500	43,14	
		Müge Sokak	Ø500	52,52	
			Ø400	131,75	
		İlalan Sokak	Ø400	195,08	
		Çetinler Sokak	Ø400	250,21	
		İlkin Sokak	Ø400	196	
		Fazıla Sokak	Ø400	57,55	
		Şifa Sokak	Ø400	33,77	
		Ş.Ercan Canavar Sokak	Ø800	26,64	
		Kuralcı Sokak	Ø800	244,12	
			Ø400	170,93	
		Ş.M.Yıldızak Sokak	Ø600	103,47	
			Ø500	115,58	

	Emek	Kızılırmak Sokak	Ø500	87,46	
		Hünerliler Sokak	Ø500	177,46	
		Babacanlar Sokak	Ø500	67,43	
		Martılı Sokak	Ø500	22,57	
		Çınarlı Sokak	Ø1000	78,55	
		Albayrak Caddesi	Ø800	54,68	
		Özşener Sokak	Ø400	70,98	
		Kasımpatılı Sokak	Ø500	184,04	
		Kestanelik Sokak	Ø500	43,75	
			Ø400	26,83	
		İnci Çiçeği Sokak	Ø500	74,73	
		İpek Yolu Sokak	Ø500	100,77	
		Besteler Sokak	Ø500	228,03	
		İlbey Sokak	Ø400	64,73	
		Ruhi Kaymaz Sokak	Ø400	84,21	
		Babacanlar Sokak	Ø400	81,78	
		Ş.M.Kemal Arslan Sokak	Ø400	28,05	
		Ş.E.Canavar Sokak	Ø500	113,78	
2	Şirintepe	Girneliler Sokak	Ø800	313,66	1138,47
		Koçtürk Sokak	Ø600	94,7	
		Söğütçü Sokak	Ø600	58,97	
		Ş.Halit İlbay Sokak	Ø600	55,38	
		Alınca Caddesi	Ø600	216,06	
		Şanlıtürk Sokak	Ø600	131,35	
		Muhterem Sokak	Ø600	182,32	
		Gürpınar Sokak	Ø600	59,82	

		Kemal Tahir Sokak	Ø600	26,21	
3	Sultandere	Sultandere	Ø400	222,06	222,06
4	Hoşnudiye	Ambarlar Sokak	Ø1000	1231,75	2362,01
		A.İzzet Begoviç Caddesi	Ø1000	1016,74	
			Ø500	67,49	
		738. Sokak	Ø400	46,03	
5	Ertuğrulgazi	Şahin Caddesi	Ø500	261,28	261,28
6	Kırmızıtoprak	Dar Sokak	Ø400	267,88	267,88
7	Şeker	4530. Sokak	Ø400	402,47	1301,08
		4529. Sokak	Ø300	91,31	
		4531. Sokak	Ø400	132,91	
		4544. Sokak	Ø400	145,18	
		4559. Sokak	Ø400	193,43	
		4533. Sokak	Ø400	151,89	
		4535. Sokak	Ø400	183,89	
8	EMKO	3. Cadde	Ø500	377,98	377,98
9	Fevziçakmak	Murat Sokak	Ø400	50,42	50,42
10	Sümer	Çamlıyayla Sokak	Ø1000	213,43	366,13
		Aytunç Sokak	Ø400	58,58	
		Aydınlıkevler Sokak	Ø600	94,12	
11	Kırmızıtoprak	Aydınlıkevler Sokak	Ø500	249,64	315,06
		Erenkuş Sokak	Ø500	65,42	
Toplam					11.734,98

2015 Yılında Yapılan Altyapı Çalışmaları (İçme Suyu)

S.N.	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt	Toplam
1	Çankaya Mahallesi	Farabi Sok.	Ø 110 PE	180,35	434,53
		Karanfildağı Sok.	Ø 110 PE	254,18	
2	Akpınar Mahallesi	464. Sok.	Ø 110 PE	511,97	3604,03
			Ø 75 PE	470,95	
		463. Sok.	Ø 75 PE	370	
		470. Sok.	Ø 75 PE	297,55	
		488. Sok.	Ø 75 PE	289,66	
		489. Sok.	Ø 75 PE	315,48	
		462. Sok.	Ø 75 PE	408,44	
		460. Sok.	Ø 75 PE	348,99	
			Ø 75 PE	242,33	
		475. Sok.	Ø 75 PE	348,66	
3	Yenikent Mahallesi	Zincir Sok.	Ø 110 PE	85,22	679,63
	(Kalabak Su Deposu Karşısı)	Yanılmaz Sok.	Ø 110 PE	89,42	
		Şehit İbrahim Gülten	Ø 110 PE	247,88	
		Zümrüt Sokak	Ø 110 PE	257,11	
4	İhlamurkent Mahallesi	Kadife Sok.	Ø 160 PE	85,68	608,69
		Adalet Cad.	Ø 160 PE	215,19	
		Yaşar Kemal Cad.	Ø 160 PE	307,82	
5	Şarhöyük Mahallesi	Eşme Sok.	Ø 110 PE	127,87	2931,48
		Enginsu Sok.	Ø 110 PE	99,43	
		Adile Sok.	Ø 110 PE	54,56	
		Çiçeksever Sok.	Ø 110 PE	50,4	
		Adaçal Sok.	Ø 110 PE	379,91	
		Güventürk	Ø 110 PE	268,92	
		Yücebağ	Ø 110 PE	82,86	
		Kerem	Ø 110 PE	79,62	

	Şarhöyük Mahallesi	Güzelbahçe	Ø 110 PE	318,32	
		Doğucu	Ø 110 PE	191,75	
		Gökçek	Ø 110 PE	273,46	
		Gündoğanlar	Ø 110 PE	184,05	
		Göktürk	Ø 110 PE	109,15	
		Sekiören	Ø 110 PE	313,99	
		Kısacık	Ø 110 PE	162,96	
		Gözdegül	Ø 110 PE	142,23	
		Bakım	Ø 110 PE	92	
6	Kargın Mahallesi	Kargın Mah.	Ø 63 PE	1282,52	1282,52
7	Ağapınar Mahallesi	Ağapınar Mah.	Ø 75 PE	349,63	349,63
8	Aşağısöğütönü Mahallesi	Hilalköy Sok.	Ø 160 PE	404,24	
			Ø 63 PE	38,58	442,82
9	Batıkent Mahallesi	Mızraklı Sok.	Ø 110 PE	298,76	
		Doğankent Sok.	Ø 110 PE	116,64	
		Ermeydanı	Ø 110 PE	221,4	
		İkizler	Ø 110 PE	96,06	
		Leventoğlu	Ø 110 PE	159,58	
		Ertürk	Ø 110 PE	82,58	
		Mercanağacı	Ø 110 PE	356,51	
		Çandar	Ø 110 PE	247,21	
			Ø 63 PE	1,63	
		Vatanyolu	Ø 110 PE	180,25	
		Karacan Sok.	Ø 110 PE	250,11	
		Coşkun Sok.	Ø 110 PE	187,59	
		Muhtelif sokaklar	Ø 110 PE	1.071,37	
10	Ertuğrulgazi Mahallesi	A. İzzetbegoviç Cad.	Ø 110 PE	483,82	483,82
11	Şirintepe Mahallesi	Girneliler Sok.	Ø 110 PE	246,13	246,13
12	Emirceoğlu Mahallesi	Emirceoğlu Mah.	Ø 110 PE	587,82	1320,54

		Emirceoğlu Mah.(Terfi Hattı)	Ø 110 PE	732,72	
13	Karabayır Mahallesi	Karabayır Mah.	Ø 110 PE	550,09	550,09
14	Ertuğrulgazi Mahallesi	Ertuğrulgazi Mah.	Ø 630 PE	693,75	693,75
15	Alpagut Mahallesi	Alpagut Mah.	Ø 110 PE	2.972,82	2972,82
16	Nemli Mahallesi	Nemli Mah.	Ø90PE	332,32	1755,83
			Ø75PE	337,88	
			Ø63PE	1.085,63	
17	Şeker Mahallesi	Şeker Mah.	Ø 110 PE	532,32	532,32
18	Arslanbeyli Mahallesi	Arslanbeyli Mah.	Ø 225 PE	4.851,67	4851,67
19	Beylikova İlçesi	Beylikova İlçesi	Ø315 PE	2.597,00	9.677,00
			Ø225 PE	1.980,00	
			Ø160 PE	2.800,00	
			Ø110 PE	2.300,00	
20	Çifteler İlçesi Beshane Mahallesi	Beshane Mah.	Ø 110 PE	2.297,77	2.297,77
21	Çifteler İlçesi Erbab Mahallesi	Erbab Mah.	Ø 110 PE	4.125,00	4.125,00
22	Seyitgazi İlçesi Karaören Mahallesi	Karaören Mah.	Ø 110 PE	4.550,16	4.550,16
23	Kavacık Mahallesi	Kavacık Mah.	Ø 110 PE	1.586,18	1.586,18
24	Karacaşehir Mahallesi	Karacaşehir Mah.	Ø 110 PE	170,26	170,26
25	Çifteler İlçesi Sanayi Mahallesi	Sanayi Mah.	Ø 110 PE	3.170,00	3.170,00
26	Gündüzler Mahallesi	Gündüzler Mah.	Ø 110 PE	518,64	518,64
27	Alpu İlçesi Mamure(Güneli) Mahallesi	Mamure(Güneli) Mah.	Ø 110 PE	2.105,00	2.105,00
Toplam					55.210

PROJELER

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Projeler Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır;

- Kısa, orta ve uzun vadede İdarece belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda gerekli plan ve proje çalışmalarını yapmak,
- İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak, bu amaçla Alt Yapı Koordinasyonu Merkezi (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- 2560, 5018 sayılı Kanun ve diğer ilgili mevzuata göre hazırlanması gereken Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,

2015 Yılı Programında Yapılan Kamulaştırma ve Devir Çalışmaları

- Tepebaşı İlçesi Fevzi Çakmak Mahallesi 3402 sayılı Kanunun 22/A maddesi gereği yenileme işleminden 31 adet taşınmazın Kurumumuz adına tapuları alındı.
- Seyitgazi İlçesi Kırka-Merkez Mahallesi 1041 ve 1038 no'lu parseller, Atıksu Arıtma Tesisi Yeri Kurumumuz adına tahsisleri alındı.
- Odunpazarı İlçesi Karacahöyük Mahallesi 2401 ve 3770 no'lu parseller Atıksu Arıtma Tesisleri Gelişme Alanında kaldığından Kurumumuz adına Kamulaştırma işlemleri yapıldı.

6360 sayılı Kanun Gereğince Devredilen İzin ve Taşınmazlar

- 92 Adet Taşınmaz Kurumumuz adına tescil edilmiştir.

Bölge	Adet
İnönü	92

2015 Yılı Programında Yapılan Tahsis ve İzinler

S.N.	İlçesi	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m²)	Taşınmaz Maliki	Edinme Şekli (Kira, İrtifak,Tahsis vb.)	Açıklamalar
	Mahallesi		Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı		Tarihi	
			Parsel No	Sıra No			Süresi	
1	Alpu	Orman Arazisi			13.690,45	Orman	İzin (Bedelsiz)	Kaynak Düzenlemesi, İçmesuyu Hattı ve Depo Çatacık Orman İşletme Müdürlüğü Olur No:98
	Alapınar				13.690,45		01.12.2015	
							49 Yıl	
2	Mihalgazi	Orman Arazisi			219,93	Orman	İzin (Bedelsiz)	İçmesuyu Deposu ve Su İsale Hattı Eskişehir Orman İşletme Müdürlüğü Olur No:72
	Alpagut				219,93		29.01.2015	
							49 Yıl	
3	Odunpazarı	Kanal Yeri	9-10	17	12.320,00	DSİ	İrtifak	ESKİ Lehine 122.60 m2 İrtifak Hakkı Vardır
	Ağapınar			1669			14.08.2015	
			1676	-			99 Yıl	
4	Odunpazarı	Orman Arazisi			5.418,89	Orman	İzin (Bedelsiz)	Su Deposu ve Su İsale Hattı Eskişehir İşletme Müdürlüğü Olur No:23
	Kocakır Mevkii				5.418,89		20.04.2015	
							24 Yıl	
5	Odunpazarı	Tarla			2.800,00	Maliye Hazinesi	Kesin Tahsis	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İçmesuyu Depolama Alanı (30418) (Eski Parsel No:229)
	Orhangazi Mh.		15447		355,87		22.06.2015	
			151				Hizmet Süresince	
6	Odunpazarı	Tarla			801,86	Maliye Hazinesi	Kesin Tahsis	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İçmesuyu Depolama Alanı (30418) (Eski Parsel) No:233)
	Orhangazi Mh.		15447		587,69		22.06.2015	
			145				Hizmet Süresince	
7	Odunpazarı	Tarla			2.354,11	Maliye Hazinesi	Kesin Tahsis	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İçmesuyu Depolama Alanı (30418) (Eski Parsel) No:232)
	Orhangazi Mh.		15447		236,57		22.06.2015	
			144				Hizmet Süresince	
8	Odunpazarı	Tarla			1.940,00	Maliye Hazinesi	Kesin Tahsis	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İçmesuyu Depolama Alanı (30418) (Eski Parsel) No:231)
	Orhangazi Mh.		15447		1.628,07		22.06.2015	
			147				Hizmet Süresince	
9	Odunpazarı	Tarla			2.600,00	Maliye Hazinesi	Kesin Tahsis	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İçmesuyu

	Orhangazi Mh.		15447		2.127,10		22.06.2015	Depolama Alanı (30418) (Eski Parsel) No:230)
			148				Hizmet Süresince	
10	Odunpazarı				260.279,08		Kesin Tahsis	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İçmesuyu Depolama Alanı (4730 Nolu olur)
	Orhangazi Mh.	Hali Arazi	15447		51.444,07	Maliye Hazinesi	06.05.2015	
			248					
11	Odunpazarı				696,44		Kesin Tahsis	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İçmesuyu Depolama Alanı (30418) (Eski Parsel) No:301)
	Orhangazi Mh.	Tarla	15447		99,52	Maliye Hazinesi	22.06.2015	
			127				Hizmet Süresince	
12	Seyitgazi		3		14.600,00		İrtifak	ESKİ Lehine 6012.90 m2 İrtifak Hakkı Vardır
	Arslanbeyli	Sıvat Mahalli				Seyitgazi Belediyesi	05.05.2015	
	Kumluk		264				25 Yıl(Bedelsiz)	
13	Seyitgazi				4.548,50		İzin (Bedelsiz)	Su İsale Hattı ve Su Kaynağı (Kaptaj)
	Kırka	Orman Arazisi				Orman	09.12.2015	Kırka Orman İşletme Müdürlüğü Olur No:101
	Akin						49 Yıl	
14	Seyitgazi		14	11	800,00		Tahsis	
	Kırka Merkez Mh.	Maliye Hazinesi		994		Çayır	19.03.2014	Atıksu Arıtma Yeri
	Ballıkboğazı		1038		Tam		Süresiz	
15	Seyitgazi		14	11	1.560,00		Tahsis	
	Kırka Merkez Mh.	Maliye Hazinesi		997		Çayır	Süresiz	Atıksu Arıtma Yeri
	Ballıkboğazı		1041		Tam		19.03.2014	

2015 Yılında Alınan Yönetim Kurulu Kararları

04.03.2015 Tarih, Karar No:29	Konu: Kamu Yararı Kararı
23.07.2015 Tarih, Karar No:109	Konu: Kamu Yararı Kararı
14.09.2015 Tarih, Karar No:130	Konu: Alpu İlçesi Alapınar Mah.
14.09.2015 Tarih, Karar No:131	Konu: Seyitgazi İlçesi Akin Mah.
16.10.2015 Tarih, Karar No:160	Konu: Seyitgazi İlçesi Üçsaray Mah.
03.12.2015 Tarih, Karar No:189	Konu: Kamu Yararı Kararı
16.12.2015 Tarih, Karar No:195	Konu: Kamu Yararı Kararı

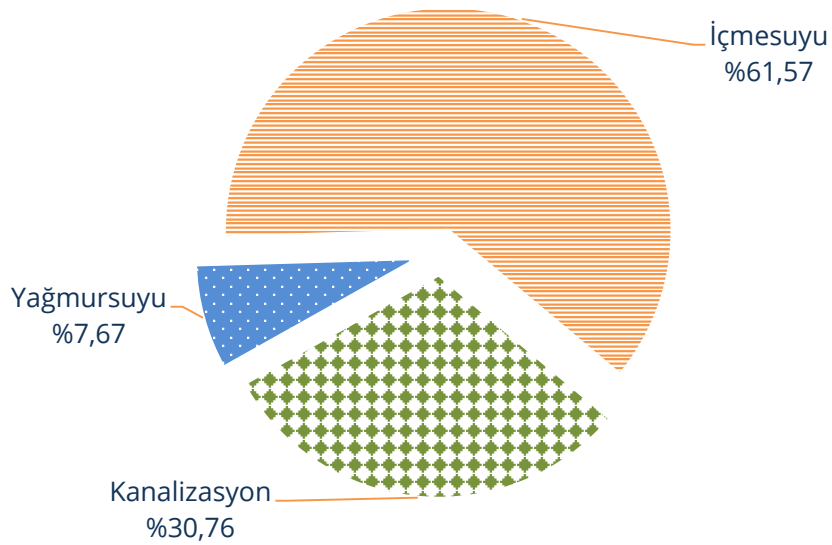
Toplam 7 adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır.

2015 Yılı Programında Üretilen Altyapı Projeleri

S.N	İlçe	Mahalle	Proje		
			Kanalizasyon (m)	Yağmursuyu (m)	İçmesuyu (m)
1	İnönü	İlçe Merkezi Terfii Hattı			3.279,91
2	İnönü	İlçe Merkezi Şebeke Hattı			56.568,00
3	Tepebaşı	Kavacık Mah. Terfii Hattı			1.559,69
4	Seyitgazi	İlçe Merkezi Terfii Hattı			6.855,94
5	Mihalgazi	Alpagut Mah. Terfii Hattı			2.171,26
6	Günyüzü	Kayakent Mah. Terfii Hattı			3.065,47
7	Mihalıçcık	Bey Mah. Terfii Hattı			2.410,56
8	Alpu	Güneli Mah. Terfii Hattı			2.076,00
9	Odunpazarı	Hurdacılar Sanayi Sitesi İsale Hattı			3.222,00
10	Sivrihisar	Dümrek Mah. Terfii Hattı			1.220,71
11	Odunpazarı	71 Evler Mah. Gülertan Sk.	230,00		
12	Odunpazarı	Büyükdere Mah. Elvanlı Sk.	25,71		
13	Odunpazarı	71 Evler Mah. Tic. Od. Fuar Mrk.	342,00		
14	Odunpazarı	Sarısungur Mah.	1.322,81		
15	Odunpazarı	Yenikent Mah. Nehirbaşı Sk.	312,00		
16	Sivrihisar	Hamamkarahisar Mah.	208,00		
17	Odunpazarı	Hurdacılar Sanayi Sitesi	3.293,00		
18	İnönü	Oklubalı Mah.	757,00		
19	Tepebaşı	Sazova Mah. 6958.Sk.	111,00		
20	Odunpazarı	İhlamurkent Mah. Nevruz Cad.	500,00		
21	Odunpazarı	Karapınar Mah. Altay Cad.	247,00		
22	Mihalıçcık	Medrese Mah. Kürşat Sk.	271,00		
23	Günyüzü	İlçe Merkezi	3.183,00		

24	Han	İlçe Merkezi	28.427,00		
25	Çifteler	Erbab Mah.	592,00		
26	Odunpazarı	71 Evler	438,00		
27	Mihaliçık	Cami Kebir Mah. Çiçek Sk.	920,00		
28	Odunpazarı	İstklal Mah. Muhtelif Sk.		1.871,00	
29	Odunpazarı	Büyükdere Mah. Aytunç Sk.		286,00	
30	Odunpazarı	Emek Mah. İlan Sk.		1.745,00	
31	Tepebaşı	Ertuğrulgazi Mah. Muhtelif Sk.		2.682,00	
32	Odunpazarı	Şeker Mah. Sıraevler Toki		1.238,80	
33	Odunpazarı	Sümer Mah. Sinanlı Sk.		1.751,00	
34	Odunpazarı	Sümer Mah. Tezcan Sk.		691,00	
Toplam			41.179,52	10.264,80	82.429,54
Genel Toplam			133.876,86		

Üretilen Altyapı Projeleri





2015 yılı içerisinde “Su Havzaları Koruma Yönetmeliği” gereğince sorulan görüşler

140 adet parsele ilişkin görüş bildirilmiştir.

2015 yılı içerisinde” İmar Kanunu” gereği sorulan görüşler

18 adet İmar Planı ile ilgili görüş bildirilmiştir.

2015 yılı içerisinde sit alanları ile ilgili sorulan görüşler

13 adet Sit Alanı ile ilgili görüş bildirilmiştir.

2015 yılı içerisinde madencilik faaliyetleri hakkında sorulan görüşler

20 adet Madencilik Faaliyeti hakkında görüş bildirilmiştir.

2015 Yılı Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından Yapılan Arazi Çalışmaları

- Tepebaşı İlçesi Batıkent Mahallesi Yağmursuyu Çalışması
Batıkent Mahallesi (Dört Yol ve Çavdar Sokak) yağmursuyu çalışmaları ile ilgili 80 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- İnönü İlçesi Kümbet Yeniköy-Dutluca Mahalleleri İçmesuyu Çalışması:
İnönü İlçesi Kümbet Yeniköy-Dutluca Mahallesi içmesuyu deposu çalışmaları ile ilgili 250 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Alpu İlçesi Bozan-Büğdüz-Dereköy Mahalleleri İçmesuyu Çalışması
İçmesuyu depoları ve altyapı çalışmaları ile ilgili 180 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Sivrihisar İlçesi Babadat –Aşağı Kepen Mahallesi İçmesuyu Deposu ve Çalışmaları
Babadat Mahallesi içmesuyu deposu ve sondaj yeri için 85 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- İnönü İlçesi Yukarıkuzfındık Mahallesi İçmesuyu Çalışması
Yukarıkuzfındık Mahallesi altyapı çalışmaları ile ilgili 25 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Seyitgazi İlçesi Göcenoluk-Yeşiltepe-İkizdere Mahalleleri İçmesuyu Çalışmaları
Göcenoluk-Yeşiltepe-İkizdere Mahalleleri içmesuyu çalışmaları ve depo yerleri ile ilgili 212 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Emek Mahallesi Yağmursuyu Çalışması
Emek Mahallesi Kuralcı Sokakta yağmursuyu çalışmaları ile ilgili 65 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

- Odunpazarı İlçesi Sümer Mahallesi Yağmursuyu Çalışması
Sümer Mahallesi yağmursuyu çalışmaları ile ilgili 480 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi 71 Evler Mahallesi Kanalizasyon Çalışması
71 Evler Mahallesi SSK Binası Öztekin Sokakta ve civarındaki sokaklardaki kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 280 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Büyükdere Mahallesi Kanalizasyon Çalışması
Büyükdere Mahallesi Elvanlı Sokakta kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 40 adet zemin noktası ölçümü ve aplikasyonu yapıldı.
- Seyitgazi İlçesi Arslanbeyli-Gümüşbel Mahalleleri İçmesuyu İsale Hattı Çalışmaları
Arslanbeyli-Gümüşbel Mahalleleri içmesuyu çalışmaları ile ilgili 289 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Ağapınar Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Ağapınar Mahallesi içmesuyu isale hattı çalışmaları ile ilgili 50 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Sarıungur Mahallesi Kanalizasyon Çalışması
Sarıungur Mahallesi ilave sokaklara kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 25 adet zemin noktası ölçümü ve aplikasyonu yapıldı.
- Tepebaşı İlçesi Kayı Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Kayı Mahallesi içmesuyu çalışmaları ve su deposu yeri ile ilgili 30 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- İnönü İlçesi İçmesuyu Projelendirme Çalışmaları
İnönü İlçesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 1500 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Kalabak Su Deposu Yapım Çalışması
Kalabak Su Deposu tahsis çalışmaları ile ilgili 380 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Tepebaşı İlçesine Ait Mahallelerin İçmesuyu Depoları Çalışmaları
Tepebaşı İlçesine ait mahallelerin depo ölçümleri 300 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Seyitgazi İlçesi İçmesuyu Terfi Hattı Çalışmaları
Seyitgazi İlçesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 1100 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Tepebaşı İlçesi Eğriöz Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Eğriöz Mahallesi yeni içmesuyu deposu ve sondaj çalışmaları ile ilgili 500 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

- Sivrihisar İlçesi Hamamkarahisar Mahallesi Kanalizasyon Çalışmaları
Hamamkarahisar Mahallesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 125 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Tepebaşı İlçesi Gündüzler Mahallesi Kanalizasyon Çalışmaları
Gündüzler Mahallesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 180 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Çifteler İlçesi Kanalizasyon ve İçmesuyu Çalışmaları
Çifteler İlçesi kanalizasyon ve içmesuyu çalışmaları ile ilgili 800 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Çifteler İlçesi Sadıroğlu-Doğanay-Yenidoğan-Ortaköy Mahalleleri İçmesuyu Çalışmaları
Sadıroğlu-Doğanay-Yenidoğan-Ortaköy Mahalleleri içmesuyu çalışmaları ile ilgili 3000 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- İnönü İlçesi Kümbet Yeniköy Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Kümbet Yeniköy Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 85 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi İmişehir Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
İmişehir Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 180 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Seyitgazi İlçesi Kırka Mahallesi Kanalizasyon Çalışmaları
Kırka Mahallesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 200 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- İnönü İlçesi Dutluca Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Dutluca Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 130 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- İnönü İlçesi Oklubalı Mahallesi Kanalizasyon Çalışmaları
Oklubalı Mahallesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 85 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Sivrihisar İlçesi Dinek Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Dinek Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 140 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Kırmızıtoprak Mahallesi Yağmursuyu Çalışmaları
Kırmızıtoprak Mahallesi Dar Sokakta kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 40 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Sarıcakaya İlçesi Mayıslar Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Mayısar Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 120 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Tepebaşı İlçesi Kızılcaören Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Kızılcaören Mahallesinde yeni içmesuyu deposu yapımı için 20 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

- Tepebaşı İlçesi Sazova Mahallesi Kanalizasyon Çalışması
Sazova Mahallesi Karlitepe Caddesinde kanalizasyon çalışması ile ilgili 150 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Tepebaşı İlçesi Eğriöz Mahallesi Kanalizasyon Çalışmaları
Tepebaşı İlçesi Eğriöz Mahallesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 150 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Alpu İlçesi Bozan Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Bozan Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 300 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Günyüzü İlçesi Atlas Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Atlas Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 350 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Alpu İlçesi Yayıklı Mahallesi İsale Hattı Çalışmaları
Yayıklı Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 800 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Seyitgazi İlçesi Akin-Kırka Mahallesi İsale Hattı Çalışmaları
Kırka Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 1100 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Tepebaşı İlçesi Hacı Seyit Mahallesi Yağmursuyu Çalışması
Tepebaşı Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesinde yağmursuyu çalışması ile ilgili 150 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Mihalicçık İlçesi Beyköy Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı Çalışmaları
Beyköy Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 350 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Seyitgazi İlçesi Üçsaray Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı Çalışmaları
Üçsaray Mahalleleri içmesuyu çalışmaları ile ilgili 150 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Alpu İlçesi Alapınar Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Alapınar Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 400 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Günyüzü İlçesi Kayakent Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Kayakent Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 350 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Seyitgazi İlçesi Üçsaray-Beşsaray-Göknebi Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Üçsaray-Beşsaray-Göknebi Mahalleleri içmesuyu çalışmaları ile ilgili 1000 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

- Odunpazarı İlçesi Hurdacılar Sitesi İçmesuyu ve Kanalizasyon Çalışmaları
Odunpazarı İlçesi Hurdacılar Sitesi içmesuyu ve kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 500 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Günyüzü İlçesi Kuzören-Atlas-Beyyayla Mahalleleri Kanalizasyon Çalışmaları
Kuzören-Atlas-Beyyayla Mahalleleri kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 2500 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Alpu İlçesi Güneli Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Güneli Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 200 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Han İlçesi Kanalizasyon Çalışmaları
Han İlçesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 2000 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Günyüzü İlçesi Çakmak Yaylası İçmesuyu Çalışmaları
Çakmak Yaylası içmesuyu çalışmaları ile ilgili 400 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Günyüzü İlçesi Atlas Mahallesi İçmesuyu Arıtma Tesisi Çalışmaları
Atlas Mahallesi İçmesuyu Arıtma Tesisi çalışmaları ile ilgili 450 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Sivrihisar İlçesi Dümrek Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Dümrek Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 600 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Mihalgazi İlçesi Karaoğlan Mahallesi Kanalizasyon Çalışmaları
Karaoğlan Mahallesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 250 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Sarıcakaya İlçesi İğdir Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
İğdir Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 2500 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Kuyucak-Musalar Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı Çalışmaları
Kuyucak -Musalar Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 750 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Avdan Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Avdan Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 300 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Beylikova İlçesi Yeniyurt Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Yeniyurt Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 325 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Mahmudiye İlçesi Yeşilyurt Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı Çalışmaları
Yeşilyurt Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 450 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

- Sarıcakaya-Mihalgazi İlçeleri Arıtma Tesisi Çalışmaları
Sarıcakaya-Mihalgazi İlçeleri Arıtma Tesisi çalışmaları ile ilgili 600 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Alpu İlçesi Kanalizasyon Çalışmaları
Alpu İlçesi kanalizasyon çalışmaları ile ilgili 3500 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Emek Mahallesi Yağmursuyu Hattı Çalışmaları
Emek Mahallesi yağmursuyu çalışmaları ile ilgili 250 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Mahmudiye İlçesi Arıtma Tesisi Çalışmaları
Mahmudiye İlçesi Arıtma Tesisi çalışmaları ile ilgili 500 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Odunpazarı İlçesi Aşağılıca Mahallesi İçmesuyu Çalışmaları
Aşağılıca Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 150 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.
- Beylikova İlçesi Parsibey Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı Çalışmaları
Parsibey Mahallesi içmesuyu çalışmaları ile ilgili 350 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

Genel Müdürlüğümüz Tarafından Verilen Çalışmalar

Genel Müdürlüğümüz tarafından verilen ve kurum içi devam eden çalışmalar doğrultusunda muhtelif mahalle ve köylerde projelendirme, tescil, tahsis vb. çalışmalara altlık oluşturmak amacıyla 4000'e yakın zemin noktası alımı, aplikasyonu, farklı ölçeklerde plankote ve hali hazır haritanın hazırlanması amaçlı arazi çalışmaları yapıldı.

2015 Yılı Altyapı İnşaatları İçin Yapılan Aplikasyonlar

- Çifteler İlçesi Kanalizasyon İşi: 320 nokta aplikasyonu.
- Odunpazarı İlçesi Kocakır Mevkii Kalabak Su Deposu İşi: 200 nokta aplikasyonu.
- Beylikova İlçesi İçmesuyu İşi: 150 nokta aplikasyonu.
- Odunpazarı İlçesi 71 Evler Mahallesi Sulama Birliği Kanalizasyon İşi: 85 adet nokta aplikasyonu.
- Tepebaşı İlçesi Muttalıp Mahallesi Kanalizasyon İşi: 20 adet nokta aplikasyonu.
- Seyitgazi İlçesi Karaören Mahallesinde İçmesuyu İşi: 100 adet nokta aplikasyonu.
- Odunpazarı İlçesi Hurdacılar Sitesi Kanalizasyon İşi: 150 adet nokta aplikasyonu.
- Sivrihisar İlçesi Dümrek Mahallesi İçmesuyu İşi: 80 adet nokta aplikasyonu.
- ESKİ Genel Müdürlüğü-Güvenlik Binası Yapım İşi: 40 adet nokta aplikasyonu.
- ESKİ Genel Müdürlüğü Atıksu Arıtma-Atık Depolama Binası İşi: 20 adet nokta aplikasyonu.

2015 Yılı Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından Yapılan Altyapı Etüd ve İnceleme Çalışmaları**Odunpazarı**

Mahalle Adı	Açıklama
Kireçköy	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

Tepebaşı

Mahalle Adı	Açıklama
Gökdere	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Uludere	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

Alpu

Mahalle Adı	Açıklama
Ağaçhisar	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Alapınar	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Dereköy	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Özdenk	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

Beylikova

Mahalle Adı	Açıklama
Halilbağı	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

Günyüzü

Mahalle Adı	Açıklama
Kayakent	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Gümüşkonak	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

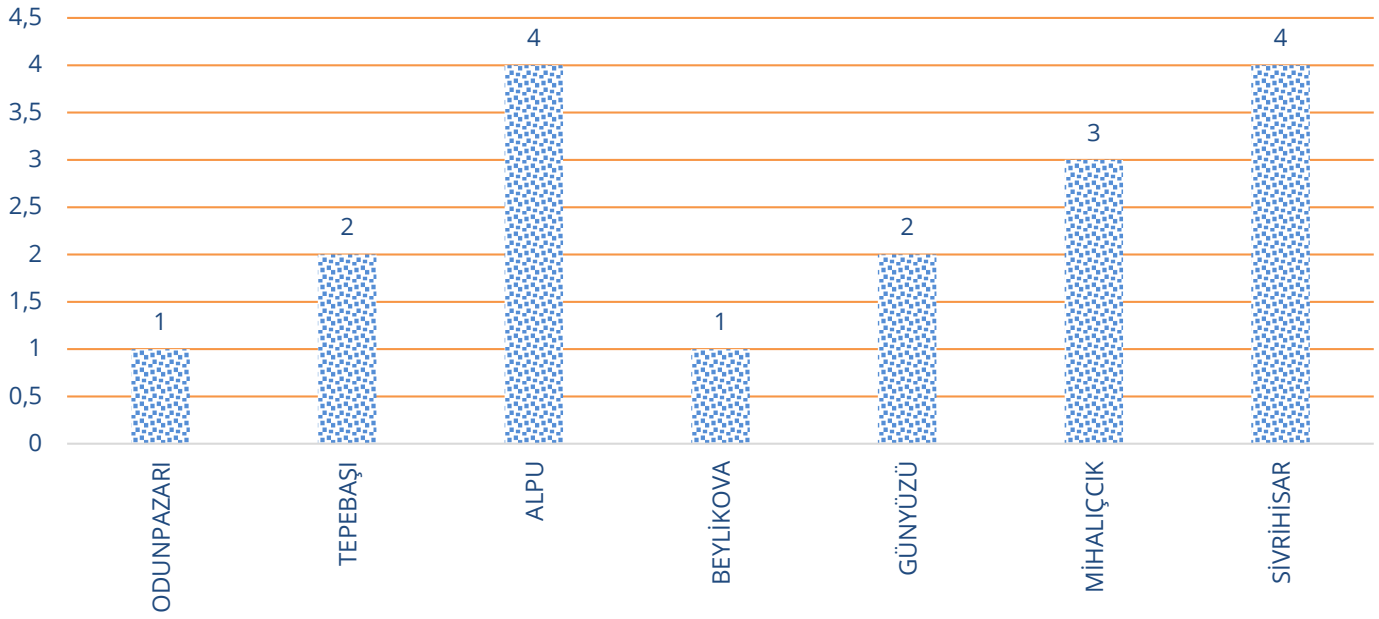
Mihallıççık

Mahalle Adı	Açıklama
Dümrek	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Karaçam	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Ömerköy	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

Sivrihisar

Mahalle Adı	Açıklama
Beyyazı	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Dinek	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
İstiklalbağı	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Göktepe	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

Altyapı Etüd ve İnceleme



2015 Yılı Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından Yapılan Hidrojeolojik Etüd Çalışmaları

İlçe	Mahalle adı
Beylikova	Rahmiye
Günyüzü	Gümüşkonak Çakmak Yaylası
Günyüzü	Gümüşkonak
Günyüzü	Eryiğit Mobil Radar Kom.
Odunpazarı	Musalar
Odunpazarı	Seklice
Sarıcakaya	İğdir
Seyitgazi	Yazidere
Tepebaşı	Büyükşehir Bel. Malz. Döküm Sahası

TEFTİŞ KURULU

BAŞKANLIĞI



TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanlığının çalışma esasları, görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelikle düzenlenir.

Teftiş işlemlerinin Genel Müdürlük adına yürütülmesi nedeniyle istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda Teftiş Kurulu Başkanlığına ulaştırılır.

Teftiş Kurulu Başkanlığının Görev ve Yetkileri Şunlardır:

- Genel Müdür adına ilgili kanun, tüzük, yönetmelik, Yönetim Kurulu Kararı, genelge ve emirlerin uygulanmasını teftiş etmek, Genel Müdürlük tarafından verilen konularda idarenin işlerini denetlemek, incelemek, soruşturma ve araştırma yapmak,
- Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak.

Teftiş Kurulu Başkanlığına 2015 yılında Genel Müdürlük Makamınca havalesi yapılan dosyalar hakkında; gerekli yasal işlemler, yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre gereği yapılmıştır.

I. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

I. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

I. Hukuk Müşavirliği'nin çalışma usul ve esasları ile görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelik ile belirlenir. I. Hukuk Müşavirliği'nin işleri süreli olduğundan, I. Hukuk Müşavirliği'nce istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda I. Hukuk Müşavirliği'ne ulaştırılır.

I. Hukuk Müşavirliği'nin görevleri şunlardır;

- Genel Müdürlük tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek,
- İdare tarafından veya İdare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini İdare'nin vekili olarak adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip etmek ve sonuçlandırmak, dosyaları düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- I. Hukuk Müşavirliği'nin katılması gereken komisyonlara katılmak, ilgili Daire Başkanlıklarınca hazırlanan yönetmelik, sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak I. Hukuk Müşavirliği'ne intikal eden raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak,
- Genel Müdürlüğe gelen her türlü adli tebligatları almak, cevaplarını hazırlamak veya ilgili birimlere yazılı veya sözlü mütalaa vermek,
- Toplu İş Sözleşmeleri müzakerelerine katılmak ve sözleşmelerin uygulanmasında ilgili birimlere görüş bildirmek,
- Genel Müdürlük makamınca verilecek görevler ile ilgili diğer işleri yapmak.

2015 Yılı İtibariyle Yapılan Taahhüt Sayıları

Taahhüt	Ödeme Yapılan	İcra Aktarılan
124	120	4

2015 Yılı İtibariyle İcra Aktarılan Dosya Sayısı

İcra Aktarılan	İnfaz Edilen	Devam Eden
280	110	170

Ayrıca önceki yıllarda takibe konulan ve 2015 yılında infaz edilen dosya sayısı 295'dir.

2015 Yılı toplam tahsilat tutarı **187.847, 08 ₺** dir.

Davaların Yıllara Göre Dağılımı

Mahkeme	2011		2012		2013		2014		2015		Toplam
	Derdest	Karar	Derdest	Karar	Derdest	Karar	Derdest	Karar	Derdest	Karar	
İdare Mahkemesi	3	4	2	1	5	143	15	2	2	2	179
Sulh Hukuk Mahkemesi	-	10	-	12	-	2	-	2	2	1	29
İş Mahkemesi	3	-	1	-	4	-	11	-	9	-	28
Asliye Hukuk Mahkemesi	4	6	1	11	3	4	4	4	20	3	60
Asliye Ticaret Mahkemesi	-	-	-	-	-	1	1	-	1	-	3
Asliye Ceza Mahkemesi	-	3	1	1	5	4	6	2	2	1	25
Sulh Ceza Mahkemesi	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	2
Ağır Ceza Mahkemesi	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
İcra Hukuk Mahkemesi	-	-	-	-	-	-	-	3	2	1	6
Çocuk Mahkemesi	-	1	-	1	-	-	1	-	2	-	5
Tüketici Hakem Heyeti	-	-	-	10	-	1	-	-	-	-	11
Danıştay Başkanlığı	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	2
Toplam	10	24	5	39	17	156	38	13	40	9	351

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

Sivil Savunma: Düşman saldırılarına karşı halkın can ve mal kaybının en az seviyeye indirilmesi, hayati önem taşıyan her türlü resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ve faaliyetlerinin devamını sağlayacak iyileştirmenin yapılması, savunma gayretlerinin halk tarafından en yüksek seviyede desteklenmesi ve halkın moralini yüksek tutmak için alınacak her türlü silahsız koruyucu ve kurtarıcı tedbir ve faaliyetleri ihtiva eder.

Sivil Savunma uzmanlığının görevleri şunlardır;

- Genel Müdürlüğün sivil savunma planı ve programlarını hazırlamak.
- Bağlı tüm kritik ünitelerin güvenliği ile ilgili tedbirleri önermek ve yaptırılmasını sağlamak.
- Sivil savunma konusuna ilişkin vazifeleri aksatmamak üzere gerekli tedbirleri almak ve tekliflerde bulunmak.
- Milli seferberlik halinde idarece verilecek görevlerin tam zamanında yürütülmesini koordine etmek, sabotaj ve yıkıcı faaliyetlere karşı korunma tedbirlerini almak üzere makama öneri getirmek, alınan tedbirleri kontrol etmek.
- Yangın ve doğal afetlere karşı korunmayı gerektiren tedbirleri almak ve planlar hazırlamak, görevlerinin yerine getirilmesi sırasında ilgilileri uyarmak.
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve milli güvenlikle ilgili yazışmalarını sağlamak, kanunlardan doğan tüm görevlerini aksatmadan yürütmekle sorumludur

Sivil Savunma Biriminin 2015 Yılı Faaliyetleri;

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile müşterek yapılan çalışmalar neticesinde aşağıda belirtilen plan ve faaliyetlerde güncellemeler yapılmıştır.

- 24 Saat Çalışma Planı
- Sivil Savunma Planı
- Acil Durum İletişim Bilgileri
- KBRN Tedbirleri
- Arama Kurtarma Hizmet Grubu Operasyon Planına istinaden Arama Kurtarma Ekibinin oluşturulması
- Savaş Hasarı Onarım Planı

Ayrıca 2015 yılında kurum içerisinde yangın ekipleri listesi güncellenmiştir.

Kurumumuz binalarında bulunan yangın söndürme cihazlarının kontrolleri yaptırılmış olup, gereken cihazların tekrar dolumu ve bakımı yaptırılmıştır. AFAT İl Müdürlüğünde icra edilen sabotajlardan korunma ve önleme eğitim seminerine katılmıştır. Sivil savunma birimi aynı zamanda özel güvenlikle ilgili işleri de yürütmektedir.

Bu kapsamda; Kurumumuz bünyesinde çalışan koruma ve güvenlik memurlarının yazlık ve kışlık kıyafetleri ve diğer ihtiyaçları temin edilmiştir. Koruma ve güvenlik memurlarına Hizmet İçi Eğitim Atışları yaptırılmıştır. Özel Güvenlik görevlilerinin özlük işlemleri takip edilerek yapılmıştır. Özel güvenlik görevlilerinin zaman aralıklarında görev yerlerinde kontrol ve denetimleri yapılmıştır.

2. PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Performans programı değerlendirme çalışması, performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile aynı yıl sonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirmesine, performans göstergelerinden başlanılmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak gerçekleşme yüzdesi (%) bulunmuştur.

Gerçekleşme Yüzdesinin Hesaplanması

Göstergenin niteliğine göre iki ayrı hesaplama yöntemi kullanılmıştır;

Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;

Gerçekleşme Yüzdesi : $(\text{Gerçekleşen Değer} / \text{Hedeflenen Değer}) * 100$

Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;

Gerçekleşme Yüzdesi : $(\text{Hedeflenen Değer} / \text{Gerçekleşen Değer}) * 100$

Performans Göstergesi	Gerçekleşme Yüzdesi	
	% 0-49	DÜŞÜK
	% 50-79	ORTA
	% 80 ve üstü	YÜKSEK

3. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Amaç 1 Abone bilgi ve belgelerinin dijital ortama aktarılması				
Stratejik Hedef 1.1: Abone arşivinin sayısallaştırılması ve abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır				
Performans Hedefi 1.1.1	Abone arşivinin sayısallaştırılması ve abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır			
Faaliyet 1.1.1.1: Abone arşivinin sayısallaştırılması faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.1.1.1.1 Abone arşivinin sayısallaştırılması için evrakların hazırlanması	%	60	60	100
Faaliyet 1.1.1.2: Danışmanlık faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.1.1.2.1 Danışmanlık	%	100	100	100
Faaliyet 1.1.1.3: Donanım ihtiyacı faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.1.1.3.1 Donanım ihtiyacı	%	50	50	100
Faaliyet 1.1.1.4: Tarama işlemi faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.1.1.4.1 Tarama işlemi	%	10	10	100
Stratejik Hedef 1.2: Elektronik belge yönetimine geçilmesi, üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir				
Performans Hedefi 1.2.1	Elektronik belge yönetimine geçilmesi, üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir			
Faaliyet 1.2.1.1: Elektronik belge yönetim sistemine geçiş faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.2.1.1.1 Elektronik belge yönetim sistemine giriş için evrak düzenlenmesi	%	50	0	0
Açıklama: Genel müdürlük bünyesinde gerçekleştirilecek.				

Faaliyet 1.2.1.2: Danışmanlık - eğitim faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.2.1.2.1 Danışmanlık - eğitim	%	100	0	0

Açıklama: Genel müdürlük bünyesinde gerçekleştirilecek.

Faaliyet 1.2.1.3: Donanım ihtiyacı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.2.1.3.1 Donanım ihtiyacı	%	30	0	0

Açıklama: Genel müdürlük bünyesinde gerçekleştirilecek.

Faaliyet 1.2.1.4: Tarama işlemi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.2.1.4.1 Tarama işlemi	%	60	0	0

Açıklama: Genel müdürlük bünyesinde gerçekleştirilecek.

Stratejik Hedef 1.3: Elektronik imza sistemine geçilmesi ile iş süreçlerinin hazırlanmasının sağlanması, kağıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi

Performans Hedefi 1.3.1 Elektronik imza sistemine geçilmesi ile iş süreçlerinin hazırlanmasının sağlanması, kağıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi

Faaliyet 1.3.1.1: Elektronik imza sistemine geçiş faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.3.1.1.1 Elektronik imza sistemine geçilmesi	%	30	0	0

Açıklama: Genel müdürlük bünyesinde gerçekleştirilecek.

Faaliyet 1.3.1.2: Yazılım ve lisanslama faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 1.3.1.2.1 Yazılım ve lisanslama	%	-	-	-

Stratejik Amaç 2 Abone hizmetlerinin iyileştirilmesi ve artırılması

Stratejik Hedef 2.1: Abone işleri dairesinde halkla ilişkiler birimi kurulması, abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi

Performans Hedefi 2.1.1 Abone işleri dairesinde halkla ilişkiler birimi kurulması, abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi

Faaliyet 2.1.1.1: Abone İşleri Dairesinde halkla ilişkiler biriminin düzenlemesinin yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.1.1.1.1 Abone işleri dairesinde halkla ilişkiler birimi kurulması	%	-	-	-

Faaliyet 2.1.1.2: Personel eğitimi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.1.1.2.1 Personel eğitimi	adet/yıl	2	2	100

Stratejik Hedef 2.2: Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi, kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarının, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunun artırmak amacıyla yapılan faaliyetleri(tanıtım günleri, broşürler, okul öncesi çocuklara eğitim, kısa filmler)kapsar

Performans Hedefi 2.2.1 Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi, kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarının, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunun artırmak amacıyla yapılan faaliyetleri(tanıtım günleri, broşürler, okul öncesi çocuklara eğitim, kısa filmler)kapsar

Faaliyet 2.2.1.1: Müşterilerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.2.1.1.1 Yeni abonelerimizi sayaç kullanımı hakkında bilgilendirmek	adet/yıl	15.000	15.000	100

Faaliyet 2.2.1.2: Tanıtım günleri faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.2.1.2.1 Tanıtım günleri	adet/yıl	2	1	50

Açıklama: EKS ve mekanik sayaç tanıtım standı kurulmuş olup, okul tanıtım günleri planlaması tamamlanmadığından dolayı gerçekleşmemiştir.

Faaliyet 2.2.1.3: Broşür dağıtım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.2.1.3.1 Broşür dağıtım	adet/yıl	50.000	50.000	100

Stratejik Hedef 2.3: Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması

Performans Hedefi 2.3.1 Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması

Faaliyet 2.3.1.1: Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.3.1.1.1 Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacı ile kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi	adet/yıl	1	1	100

Faaliyet 2.3.2.1: Araç temini faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.3.2.1.1 Araç temini	adet/yıl	2	2	100

Stratejik Hedef 2.4: Personelin motivasyonunun artırılması, personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacı ile çeşitli seminer, sunum sosyal aktivitenin düzenlenmesi

Performans Hedefi 2.4.1 Personelin motivasyonunun artırılması, personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacı ile çeşitli seminer, sunum sosyal aktivitenin düzenlenmesi

Faaliyet 2.4.1.1: Personelin motivasyonunun artırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.4.1.1.1 Personelin motivasyonunun artırılması	%	100	100	100

Faaliyet 2.4.1.2: Sosyal aktivite faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.4.1.2.1 Sosyal aktivite	adet/yıl	3	0	0

Açıklama: Sosyal aktivite planlanmış olup ancak katılım olmadığından gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Hedef 2.5: Abone memnuniyetinin artırılması, abone memnuniyetini tespit etmek amacı ile anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dahilinde aksayan durumların düzeltilmesi

Performans Hedefi 2.5.1 Abone memnuniyetinin artırılması, abone memnuniyetini tespit etmek amacı ile anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dahilinde aksayan durumların düzeltilmesi

Faaliyet 2.5.1.1: Müşteri memnuniyetinin artırılma faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.5.1.1.1 Müşteri memnuniyetinin artırılması	-	-	-	-

Faaliyet 2.5.1.2: Anket yapılması ve değerlendirilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.5.1.2.1 Anket yapılması ve değerlendirilmesi	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Anket taslak aşamasında olduğundan gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Hedef 2.6: Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi, engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacı ile organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi

Performans Hedefi 2.6.1 Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi, engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacı ile organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi

Faaliyet 2.6.1.1: Engelli, özürlü yaşlı abonelerin başkanlığımıza kolay ulaşımını sağlanması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.6.1.1.1 Engelli, özürlü yaşlı abonelerin başkanlığımıza kolay ulaşımını sağlamak	%	50	50	100

Faaliyet 2.6.1.2: Mobil vezneler ile hizmetin verilmesi faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.6.1.2.1 Mobil vezneler ile hizmetin verilmesi	%	100	95	95

Açıklama: 4168 adet engelli abonesi mevcut olup mobil veznelerimizle yaklaşık 3900 aboneye hizmet verilmiştir. Kalan 268 abone diğer veznelerden su alımı yapmıştır.

Stratejik Hedef 2.7: Abone hizmet birimleri açılması, genişleyen hizmet sahamızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacıyla alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak, mekanik sayaçların okunmasında el terminali kullanmak

Performans Hedefi 2.7.1 Abone hizmet birimleri açılması, genişleyen hizmet sahamızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacıyla alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak, mekanik sayaçların okunmasında el terminali kullanmak

Faaliyet 2.7.1.1: Abone hizmet birimlerinin açılması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.7.1.1.1 Abone hizmet birimlerinin açılması	adet/yıl	1	2	200

Faaliyet 2.7.1.2: Abonelere bilgilendirme faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.7.1.2.1 Abonelerin bölgelere dağılımı ve bilgilendirilmesi	adet/yıl	13137	14900	113,4

Stratejik Hedef 2.8: Yeni su yükleme noktalarının açılması, kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacı ile yeni kredi yükleme vezneleri açılması,24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinalarının çoğaltılması

Performans Hedefi 2.8.1 Yeni su yükleme noktalarının açılması, kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacı ile yeni kredi yükleme vezneleri açılması,24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinalarının çoğaltılması

Faaliyet 2.8.1.1: Kredimatik veznelerin açılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.8.1.1.1 Kredimatik veznelerin açılması	adet/yıl	9	9	100

Faaliyet 2.8.1.2: Vezne (mobil, sabit) kurulumu faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.8.1.2.1 Vezne (mobil, sabit) kurulumu	adet/yıl	1	1	100

Stratejik Hedef 2.9: İşleyişin hızlandırılması için Daire Başkanları arasında iletişimin güçlendirilmesi

Performans Hedefi 2.9.1 İşleyişin hızlandırılması için Daire Başkanları arasında iletişimin güçlendirilmesi

Faaliyet 2.9.1.1: İki birim arasındaki birinin takip eden işlerin hızlandırılması

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.9.1.1.1 Abone işleri ve EKS servisi arasındaki iletişimin hızlandırılması	%	100	100	100

Faaliyet 2.9.1.2: Tablet alımı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.9.1.2.1 Tablet	adet/yıl	2	0	0

Açıklama: Mevcut donanım kullanıldığı için alım gerçekleşmemiştir.

Stratejik Hedef 2.10: Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak mekanik aboneliklerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi 2.10.1 Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak mekanik aboneliklerinin gerçekleştirilmesi

Faaliyet 2.10.1.1: Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.10.1.1.1 Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması	%	50	50	100

Stratejik Hedef 2.11: Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması, hizmet birimlerimizde artan güvenlik taahhütlerine karşı merkezi alarm sistemi, dedektörlü giriş kapıları vb.sistemlerinin kurulması

Performans Hedefi 2.11.1 Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması

Faaliyet 2.11.1.1: Hizmet binası güvenliğinin arttırılması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.11.1.1.1 Hizmet binası girişinin güvenliğinin artırılması	adet/yıl	1	1	100

Faaliyet 2.11.1.2: İlçelerdeki hizmet birimlerinin ve kredimatiklerin güvenliğinin artırılması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.11.1.2.1 İlçelerdeki hizmet birimlerinin ve kredimatiklerin güvenliğinin artırılması	%	50	71	142

Stratejik Hedef 2.12: Kurumun istatistik bilgi sisteminin kurulması, hizmetlerle ilgili çeşitli raporların hızlı ve tek elden hazırlanması

Performans Hedefi 2.12.1 Hizmetlerle ilgili çeşitli raporların hızlı ve tek elden hazırlanması

Faaliyet 2.12.1.1: Kurumun istatistik bilgi sisteminin kurulması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.12.1.1 Kurumun istatistik bilgi sisteminin kurulması	-	-	-	-

Faaliyet 2.12.1.2: Alt birim oluşturulması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.12.1.2.1 Alt birim oluşturulması	-	-	-	-

Stratejik Hedef 2.13: Birimlerin iş kalitesinin artırılması, standartlaştırılması

Performans Hedefi 2.13.1 Birimlerin iş kalitesinin artırılması

Faaliyet 2.13.1.1: İş kalitesinin artırılması, standartlaştırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.13.1.1 Personele hizmetiçi eğitim verilmesi	%	100	100	100

Faaliyet 2.13.1.2: İş tanımlarının hazırlanması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 2.13.1.2.1 İş tanımlarının hazırlanması	adet/yıl	21	21	100

Stratejik Amaç 3 Tarifeler Yönetmeliğinin 6360 sayılı Kanuna göre düzenlenmesi

Stratejik Hedef 3.1: Tarifeler yönetmeliği hazırlayacak komisyon oluşturulması

Performans Hedefi 3.1.1	Tarifeler yönetmeliğinin ihtiyaca cevap verecek şekilde güncel hale getirilmesi
--------------------------------	---

Faaliyet 3.1.1.1: Komisyonu oluşturacak kişilerin belirlenmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 3.1.1.1.1 Komisyonu oluşturacak kişilerin belirlenmesi	%	100	100	100

Faaliyet 3.1.1.2: Komisyonun çalışacağı yer ve saatlerin belirlenmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 3.1.1.2.1 Komisyonun çalışacağı yer ve saatlerin belirlenmesi	%	100	100	100

Stratejik Hedef 3.2: Tarifeler yönetmeliği ile ilgili dökümanların hazırlanması

Performans Hedefi 3.2.1	Tarifeler yönetmeliğinin ihtiyaca cevap verecek şekilde güncel hale getirilmesi
--------------------------------	---

Faaliyet 3.2.1.1: 6360 sayılı Yasa ile ilgili dökümanların hazırlanması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 3.2.1.1.1 6360 sayılı Yasa ile ilgili dökümanların hazırlanması	%	100	100	100

Faaliyet 3.2.1.2: Kartlı sayaç ile ilgili maddelerin ilave edilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 3.2.1.2.1 Kartlı sayaç ile ilgili maddelerin ilave edilmesi	%	100	100	100

Faaliyet 3.2.1.3: Eski yönetmelikteki eksikliklerin belirlenmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 3.2.1.3.1 Eski yönetmelikteki eksikliklerin belirlenmesi	%	100	100	100

Stratejik Hedef 3.3 Yeni yönetmelikte yapılan işlerin tamamında standartlaşmanın sağlanması

Performans Hedefi 3.3.1	Tarifeler yönetmeliğinin ihtiyaca cevap verecek şekilde güncel hale getirilmesi
--------------------------------	---

Faaliyet 3.3.1.1: Yasalar ile ilgili standartların oluşturulması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 3.3.1.1.1 Yasalar ile ilgili standartların oluşturulması	%	100	100	100

Stratejik Amaç 4 Kentsel atıksuyun insan ve çevre sağlığına zarar verilmeden yönetilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 4.1: Atıksu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammadde ve makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak

Performans Hedefi 4.1.1 Atıksu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammadde ve makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak

Faaliyet 4.1.1.1: Atıksu arıtmada kullanılan ham maddeleri temin edilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 4.1.1.1.1 Atıksu arıtmada kullanılan ham madde ve malzemeleri temin edilmesi	%	100	100	100

Faaliyet 4.1.1.2: Atıksu arıtma tesisinde kullanılacak makina ve teçhizat alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 4.1.1.2.1 Atıksu arıtma tesisinde kullanılacak makina ve teçhizat alım faaliyetleri	%	100	100	100

Stratejik Amaç 5 Kalabak su kaynaklarını ve tesislerini iyileştirmek ve geliştirmek

Stratejik Hedef 5.1: Türkmen Dağı'nda bulunan mevcut kaynakların bakımlarını ve iyileştirmelerini yapmak

Performans Hedefi 5.1.1 Türkmen Dağı'nda bulunan mevcut kaynakların bakımlarını ve iyileştirmelerini yapmak

Faaliyet 5.1.1.1: Mevcut kaynakların bakım onarım faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.1.1.1.1 Mevcut kaynakların bakımı onarımı	adet/yıl	11	11	100

Faaliyet 5.1.1.2: Mevcut kaynakların iyileştirilme faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.1.1.2.1 Mevcut kaynakların iyileştirilmesi	adet/yıl	2	2	100

Stratejik Hedef 5.2: Kalabak damacana dolum tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç personeli çalıştırmak

Performans Hedefi 5.2.1 Kalabak damacana dolum tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç personeli çalıştırmak

Faaliyet 5.2.1.1: Hammadde ve malzeme alımları ve su üretimi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.2.1.1.1 Hammadde ve malzeme alımları	%	100	103	103

Faaliyet 5.2.1.2: Makina teçhizat alımı ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.2.1.2.1 Makina teçhizat alımı	adet/yıl	-	-	-
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.2.1.2.2 Makina ve teçhizat bakımı	%	100	100	100

Faaliyet 5.2.1.3: İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.2.1.3.1 İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması	%	100	100	100

Stratejik Hedef 5.3: Kalabak Pet Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak

Performans Hedefi 5.3.1 Kalabak Pet Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak

Faaliyet 5.3.1.1: Hammadde malzeme alımları ve verimli kullanılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.3.1.1.1 Hammadde ve malzeme alımları	%	100	10	10

Açıklama: 2014 yılında beklenen satış olmadığından 2015 yılı için stoktan hammadde kullanılmıştır.

Faaliyet 5.3.1.2: Makina teçhizat alımı ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.3.1.2.1 Makina teçhizat alımı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: 0,5 lt'lik ve 1,5 lt'lik üretim hattı 2016'da faaliyete geçeceğinden dolayı alım olmamıştır.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.3.1.2.2 Mevcut makina ve teçhizatın bakımı	%	100	100	100

Faaliyet 5.3.1.3: İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.3.1.3.1 İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması	%	100	100	100

Stratejik Hedef 5.4: Akredite olmuş Kalabak Laboratuvarlarının çalışmalarını geliştirmek ve gerekli malzeme ihtiyacını temin etmek

Performans Hedefi 5.4.1 Kalabak su kaynaklarını ve tesislerini iyileştirmek ve geliştirmek

Faaliyet 5.4.1.1: Analiz bedelleri faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.4.1.1.1 Analiz bedelleri	%	100	100	100

Faaliyet 5.4.1.2: Laboratuvar malzeme alımı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.4.1.2.1 Laboratuvar malzeme alımı	%	100	100	100

Faaliyet 5.4.1.3: Kimyevi malzeme temini faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.4.1.3.1 Kimyevi malzeme temini	%	100	100	100

Faaliyet 5.4.1.4: Laboratuvar cihaz alımı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.4.1.4.1 Laboratuvar cihaz alımı	-	-	-	-

Stratejik Hedef 5.5: Kalabak Su Dolum Tesislerinin TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı Standartlarında olan hijyen koşullarının devamını ve geliştirilmesini sağlamak ve gerekli malzemeleri temin etmek

Performans Hedefi 5.5.1 Kalabak Su Dolum Tesislerinin TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında olan hijyen koşullarının devamını ve geliştirilmesini sağlamak ve gerekli malzemeleri temin etmek

Faaliyet 5.5.1.1: Malzeme alımları faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.5.1.1.1 Malzeme alımları	%	100	100	100

Faaliyet 5.5.1.2: Hizmet alımları faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.5.1.2.1 Hizmet alımları	%	-	-	-

Stratejik Hedef 5.6: Kalabak Su Dolum Tesislerinin geliştirilmesini ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan araç gereci temin etmek

Performans Hedefi 5.6.1 Kalabak Su Dolum Tesislerinin geliştirilmesini ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan araç gereci temin etmek

Faaliyet 5.6.1.1: Malzeme alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.6.1.1.1 Malzeme alımları (vana alımı)	adet/yıl	-	-	-

Faaliyet 5.6.1.2: Araç alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.6.1.2.1 Araç alımları	adet/yıl	-	-	-

Faaliyet 5.6.1.3: Bakım onarım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 5.6.1.3.1 Bakım onarım	%	100	100	100

Stratejik Amaç 6 EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) sistemine devam etmek ve iyileştirilmesini sağlamak**Stratejik Hedef 6.1:** EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) sistemini yeni abonelerde kullanmak

Performans Hedefi 6.1.1	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemini yeni abonelerde kullanmak
--------------------------------	---

Faaliyet 6.1.1.1: EKS sistemini yeni abonelerde kullanım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 6.1.1.1.1 EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemini %100 seviyesine çıkarmak	%	100	100	100

Stratejik Hedef 6.2: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek

Performans Hedefi 6.2.1	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek
--------------------------------	--

Faaliyet 6.2.1.1: EKS'de kullanılan malzeme alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 6.2.1.1.1 EKS'de kullanılan malzeme alım oranı	%	100	100	100

Faaliyet 6.2.1.2: Teknolojik EKS sisteminin araştırma ve geliştirme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 6.2.1.2.1 EKS sistemini geliştirmek	%	100	100	100

Stratejik Hedef 6.3 : Mevcut kullanılan Elektronik Kartlı Su Sayaçlarının abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak, ihtiyaç duyulan personeli çalıştırmak

Performans Hedefi 6.3.1	Mevcut kullanılan Elektronik Kartlı Su Sayaçlarının abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak, ihtiyaç duyulan personeli çalıştırmak
--------------------------------	--

Faaliyet 6.3.1.1: Mevcut kullanılan EKS sayaçlarının yılda bir kez kontrollerini yapmak ihtiyaç duyulan personeli çalıştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 6.3.1.1.1 EKS aboneleri rutin kontrolleri	%	100	79	79
Açıklama: EKS abonelerinin tümüne ulaşamamıştır.				

Stratejik Amaç 7 Kırsal kesimde mevcut sayaç sisteminin devam ve iyileştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 7.1: Yeni abonelere sayaç takılması

Performans Hedefi 7.1.1 Yeni abonelere sayaç takılması

Faaliyet 7.1.1.1: Yeni abonelere sayaç takılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 7.1.1.1.1 Yeni abonelere sayaç takılması	%	100	100	100

Stratejik Hedef 7.2: Su sayaçlarının tamir bakımı

Performans Hedefi 7.2.1 Su sayaçlarının tamir bakımı

Faaliyet 7.2.1.1: Su sayaçlarının tamir bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 7.2.1.1.1 Su sayaçlarının tamir bakımı	%	100	100	100

Stratejik Amaç 8 İçmesuyu hatlarının yapımı, depoların bakımı, kaptajların bakımı ve yapımı, terfi merkezlerinin yapımı

Stratejik Hedef 8.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde; içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, içmesuyu depolarının bakımı, kaptajların bakımını ve yapımını sağlamak, içmesuyu amaçlı sondaj kuyularını açmak, derinkuyu ve yatay milli terfi merkezi yapmak, ilçelerde kullanılmak üzere kamyonet, kamyon alımı

Performans Hedefi 8.1.1

Muhtelif ilçe ve mahallelerde; içmesuyu tesislerinin rehabilite edilmesi, ayrıca ekip, ekipman eksikliklerinin tamamlanarak bölgemizde sunulan hizmet kalitesinin ve hızının artırılması

Faaliyet 8.1.1.1: İçmesuyu hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.1.1 İnşaatı tamamlanan şebeke hattı uzunluğu	km/yıl	10	23,3	233

Faaliyet 8.1.1.2: Mevcut depoların bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.2.1 Mevcut depoların bakımı	adet/yıl	5	3	60

Açıklama: Planlanandan daha az deponun bakımı yapılmıştır. Acil talepler karşılanmıştır.

Faaliyet 8.1.1.3: İçmesuyu kaptajlarının yapım ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.3.1 Yapımı ve bakımı tamamlanan kaptaj sayısı	adet	15	17	113

Faaliyet 8.1.1.4: İçmesuyu hattında kullanılan malzemelerin temin faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.4.1 Temin edilen içmesuyu hattı, sondaj boru ve ek parçaları uzunluğu	km	25	23	92

Açıklama: Temin edilen malzemeler yıl içinde ihtiyacımızı karşılamıştır.

Faaliyet 8.1.1.5: İlçe ve mahallerde içmesuyu amaçlı derin kuyu açılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.5.1 Sondajı açılan derin kuyu sayısı	adet	15	13	87

Açıklama: 15 adet olarak planlanan sondaj kuyularından ancak 13 adet açılabilmiştir. Çalışmalar kesintisiz devam etmektedir.

Faaliyet 8.1.1.6: Terfi merkezi yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.6.1 Derinkuyu ve yatay milli terfi merkezi sayısı	adet	18	6	33

Açıklama: 18 adet olarak planlanan miktardan 6 adeti yapılabildiği görülmüştür. Çalışmalar devam etmektedir.

Faaliyet 8.1.1.7: İçme suyu isale hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.7.1 İnşaatı tamamlanan isale hattı uzunluğu	km	5	8,3	166

Faaliyet 8.1.1.8: Kamyonet alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.8.1 Kamyonet alımı	adet	4	4	100

Faaliyet 8.1.1.9: Kamyon alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 8.1.1.9.1 Kamyon alımı	adet	6	6	100

Stratejik Amaç 9 Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetimi ve kayıp kaçak oranını azaltmak için gerekli çalışmaları yapmak

Stratejik Hedef 9.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetiminin sağlanması için ana ve alt basınç bölgelerinin yapılması. Kayıp kaçak oranını azaltmak için park ve bahçelere sayaç odası yapılması. Bu işlemleri yürütebilmek için gerekli ekipmanların alınması

Performans Hedefi 9.1.1 Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetiminin sağlanarak kayıp kaçak oranının %35' in altına düşürülmesi.

Faaliyet 9.1.1.1: Yerleşim yerlerine basınç bölgeleri kurulması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 9.1.1.1.1 Basınç bölgesinin yapılması	adet	10	1	10

Açıklama: Yıl içinde iş yoğunluğu nedeniyle planlanan kadar basınç bölgesi yapılmamıştır.

Faaliyet 9.1.1.2: Yerleşim yerlerindeki kamu kuruluşları ile park ve bahçelere sayaç odası yapılması

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 9.1.1.2.1 Park ve bahçelere sayaç odası yapılması	adet	60	15	25

Açıklama: Planlanan kadar sayaç odası iş yoğunluğu nedeniyle yapılamamıştır.

Faaliyet 9.1.1.3: Kayıp kaçak ekipmanı alınması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 9.1.1.3.1 Kayıp kaçak ekipmanı alınması	adet	1	5	500

Stratejik Amaç 10 İçmesuyu hatları ile depolarının yapımı ve bakımı

Stratejik Hedef 10.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, içmesuyu depolarının yapımı ve bakımı

Performans Hedefi 10.1.1 Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını ve isale hatlarını yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, içmesuyu depolarının yapımı

Faaliyet 10.1.1.1: İçme suyu yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.1.1 İnşaatı tamamlanacak şebeke uzunluğu	km	40	55,21	138

Faaliyet 10.1.1.2: Bozulan yol kaplamalarının tamir edilmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.2.1 Bozulan yol kaplamalarının tamir edilmesi	%	100	100	100

Faaliyet 10.1.1.3: İçmesuyu depolarının yapım ve bakımı

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.3.1 İnşaatı tamamlanacak 10.000m ³ depo sayısı	adet/yıl	1	1	100

Faaliyet 10.1.1.4: Muhtelif ilçe ve mahallelerde depo yapım ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.4.1 Yapımı ve bakımı tamamlanacak depo sayısı	adet/yıl	2	2	100

Faaliyet 10.1.1.5: İçmesuyu hattında kullanılacak malzemelerin temin faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.5.1 Temin edilen içmesuyu hattı boru ve ek parçaları uzunluğu	km/yıl	40	55,21	138

Faaliyet 10.1.1.6: İlçe ve mahallelerde inşaatı tamamlanacak içmesuyu arıtma tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.6.1 İnşaatı tamamlanacak içme suyu arıtma tesisi	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Proje ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyet 10.1.1.7: Aşağı Ilıca göletini tamamlama faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.7.1 Gölet Yapımı	adet	1	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı ertelenmiştir.

Faaliyet 10.1.1.8: İçmesuyu isale hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 10.1.1.8.1 İnşaatı tamamlanacak isale hattı uzunluğu	km	15	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı ertelenmiştir.

Stratejik Amaç 11 Kanalizasyon, yağmursuyu hatları ve atıksu arıtma tesisi yapmak

Stratejik Hedef 11.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, muhtelif ilçe ve mahallelerde atıksu arıtma tesisi yapmak

Performans Hedefi 11.1.1 Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek ve atıksu arıtma tesisi yapmak

Faaliyet 11.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 11.1.1.1.1 İnşaatı tamamlanacak kanalizasyon ve yağmursuyu hattı uzunluğu	km/yıl	45	30,47	68

Açıklama: 2015 yılı için gerçekleşen metraj ihtiyacı karşılamıştır.

Faaliyet 11.1.1.2: Bozulan yol kaplamalarının tamir edilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 11.1.1.2.1 Bozulan yol kaplamalarının tamir oranı	%	100	100	100

Faaliyet 11.1.1.3: İlave atıksu arıtma tesisi yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 11.1.1.3.1 İlave atıksu arıtma tesisi yapılması	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Proje ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyet 11.1.1.4: Çamur bertaraf tesisi (kurutma ve yakma) yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 11.1.1.4.1 Çamur bertaraf tesisi yapımı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: İller Bankası A.Ş. tarafından yürütülen etüd ve proje çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyet 11.1.1.5: Muhtelif ilçe ve mahallelere atıksu arıtma tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 11.1.1.5.1 Muhtelif ilçe ve mahallelerde inşaatı tamamlanacak atıksu arıtma tesisi sayısı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Proje ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Stratejik Amaç 12 Mevcut yeşil alanların bakımı ve yapımı**Stratejik Hedef 12.1: Mevcut yeşil alanların bakımını ve yeni yeşil alanları yapmak**

Performans Hedefi 12.1.1 Mevcut yeşil alanların bakımını ve yeni yeşil alanları yapmak

Faaliyet 12.1.1.1: Mevcut yeşil alanların bakımının yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 12.1.1.1.1 Mevcut yeşil alanların bakım oranı	%	100	100	100

Faaliyet 12.1.1.2: Yeni yeşil alanların yapılması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 12.1.1.2.1 Yeni yeşil alanların yapılması	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Yeni tesis yapımı gerçekleşmediği için ihtiyaç olmamıştır.

Stratejik Amaç 13 Mevcut binaların büyük bakım onarım ve yeni bina yapımı**Stratejik Hedef 13.1: Mevcut binaların büyük bakım onarımını yapmak ve ihtiyaç duyulan yeni idari ve hizmet binası yapmak**

Performans Hedefi 13.1.1 Mevcut binaların büyük bakım onarımını yapmak ve ihtiyaç duyulan yeni idari ve hizmet binası yapmak

Faaliyet 13.1.1.1: Mevcut binaların büyük bakım ve onarımlarının yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 13.1.1.1.1 Bakım onarım oranı	%	100	100	100

Faaliyet 13.1.1.2: İhtiyaç duyulan yerlere idari ve hizmet binası yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 13.1.1.2.1 İhtiyaç duyulan yerlere yapılacak bina sayısı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Uygun arazi arama çalışmaları devam etmektedir.

Stratejik Amaç 14 İçmesuyu hatları ile yeni su kaynaklarını değerlendirmek

Stratejik Hedef 14.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu projesi yapmak, yeni su kaynaklarını değerlendirmek, kamulaştırma işlerini yapmak

Performans Hedefi 14.1.1 Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu projesi yapmak, yeni su kaynaklarını değerlendirmek, kamulaştırma işlerini yapmak

Faaliyet 14.1.1.1: İçmesuyu projesi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.1.1 Projesi tamamlanacak içmesuyu hattı uzunluğu	km/yıl	60	82,4	137

Faaliyet 14.1.1.2: İçmesuyu hatları kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.2.1 İçmesuyu hatları kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Yapılan projelerde şahıs arazisiden geçilmediği için kamulaştırma yapılmamıştır.

Faaliyet 14.1.1.3: Gölet kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.3.1 Gölet kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı yapılamamıştır.

Faaliyet 14.1.1.4: İsale hatları kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.4.1 İsale hattı kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı yapılamamıştır.

Faaliyet 14.1.1.5: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik fizibilite yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.5.1 Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik fizibilite yapmak	adet/yıl	1	1	100

Faaliyet 14.1.1.6: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik proje yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.6.1 Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik proje yapmak	adet/yıl	1	1	100

Faaliyet 14.1.1.7: İçmesuyu arıtma tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.7.1 İçmesuyu arıtma tesisi projesi yapmak	adet/yıl	1	1	100

Faaliyet 14.1.1.8: İçmesuyu arıtma tesis yeri kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 14.1.1.8.1 İçmesuyu arıtma tesis yeri kamulaştırması yapmak	adet/yıl	1	1	100

Stratejik Amaç 15 Kanalizasyon, yağmursuyu hatları ile atıksu arıtma tesisi projesi yapmak

Stratejik Hedef 15.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon, yağmursuyu ile arıtma tesis projeleri ve kamulaştırma işlerini yapmak

Performans Hedefi 15.1.1 Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon, yağmursuyu ile arıtma tesis projeleri ve kamulaştırma işlerini yapmak

Faaliyet 15.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu hattı projesi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 15.1.1.1.1 Projesi tamamlanacak kanalizasyon ve yağmursuyu hattı uzunluğu	km/yıl	65	69,9	107

Faaliyet 15.1.1.2: Kanalizasyon ve yağmursuyu hatları kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 15.1.1.2.1 Kanalizasyon, yağmursuyu hatları kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Yapılan projelerde şahıs arazisinden geçilmediği için kamulaştırma yapılmamıştır.

Faaliyet 15.1.1.3: Atıksu arıtma tesis projesi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 15.1.1.3.1 Atıksu arıtma tesisi projesi yapmak	adet/yıl	1	1	100

Faaliyet 15.1.1.4: Atıksu arıtma tesis yeri kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 15.1.1.4.1 Atıksu arıtma tesis yeri kamulaştırma oranı	%	100	100	100

Stratejik Amaç 16 Mevcut su kaynaklarını korumak ve yeni su kaynaklarını geliştirmek

Stratejik Hedef 16.1: Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak. Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak

Performans Hedefi 16.1.1 Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak. Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak

Faaliyet 16.1.1.1: Mevcut su kaynaklarını koruma ve yapılaşmayı önleme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 16.1.1.1.1 Yerinde yapılan kontrol sayısı	adet/yıl	169	125	74

Açıklama: Eşenkara, Uluçayır ve Sabuncupınar dereleri ile Porsuk'un Kütahya Katı Atık Tesisi'nden sonraki bölümünden ve Ilıca Göleti'nden hava muhalefeti sebebiyle yılın ilk iki ayı numune alınamamıştır. Porsuk'un Kütahya girişinden, Porsuk Barajı çıkışından ve Sarıungur Göleti'nden yine hava muhalefeti sebebiyle Ocak ayında numune alınamamıştır. Ilıca, Kargın, Kunduzlar, Porsuk'un Kütahya Katı Atık Tesisi'nin önceki bölümünden ve Porsuk Barajı bent önünden Mayıs ayında numune almaya başlanmıştır. Uluçayır deresinin köprü üstü kısmı ile Yörükçıkırka savak çıkışından yalnızca Temmuz ayında numune alınmış ve hedefe dönük numuneler olmadığı düşünülerek bir daha alınmamıştır. Alınan numuneler laboratuvarlarımızda analize tabi tutulup, sonuçlar kayıt altına alınmıştır.

Stratejik Hedef 16.2: Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak. Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak

Performans Hedefi 16.2.1 Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar ile kamulaştırma ve projelendirme işlemlerini tamamlamak

Faaliyet 16.2.1.1: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar ve kamulaştırma ve projelendirme işlemlerini yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 16.2.1.1.1 Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar	%	10	10	100

Stratejik Amaç 17 İçmesuyunu sağlıklı ve kaliteli bir şekilde arttırmak

Stratejik Hedef 17.1: Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak

Performans Hedefi 17.1.1 Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak, içme suyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak, SCADA sistemini kullanmak ve geliştirmek

Faaliyet 17.1.1.1: Ham su kalitesinin değişkenliğe bağlı olarak daha iyi içme ve kullanma suyu elde etmek amacıyla; gerektiğinde ek ünitelerle, tesisin yeni teknoloji ve yöntemlere göre modernizasyonunun sağlanması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 17.1.1.1.1 Hamsu ve temizsu çıkışlarında gerekli sistemin kurulması	%	100	100	100

Stratejik Hedef 17.2: İçmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak

Performans Hedefi 17.2.1 İçmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak

Faaliyet 17.2.1.1: İçmesuyu arıtmada kullanılan hammadde ve malzemeleri temin etme faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 17.2.1.1.1 İçmesuyu arıtmada kullanılan hammadde ve malzemelerin temin edilmesi	%	100	100	100

Faaliyet 17.2.1.2: Makina ve teçhizatı alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 17.2.1.2.1 Makina ve teçhizatın alımı	%	100	100	100

Stratejik Hedef 17.3: SCADA sisteminin kullanılmak ve geliştirilmek

Performans Hedefi 17.3.1 SCADA sisteminin kullanılmak ve geliştirilmek

Faaliyet 17.3.1.1: SCADA sistemini geliştirme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 17.3.1.1.1 SCADA sisteminin kullanılması ve geliştirilmesi	%	100	100	100

Stratejik Amaç 18 İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp kaçak oranını düşürmek

Stratejik Hedef 18.1: İçme suyu şebeke sistemindeki kayıp kaçak oranını %25'in altına düşürmek

Performans Hedefi 18.1.1 İçme suyu şebeke sistemindeki kayıp kaçak oranını %25'in altına düşürmek

Faaliyet 18.1.1.1: Su kayıp kaçak oranını düşürme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 18.1.1.1.1 Su kayıp kaçak oranı	%	28	27	104

Stratejik Amaç 19 Kanalizasyon ve yağmursuyu hatlar yapımı

Stratejik Hedef 19.1: İl genelinde yeni kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapımı, kanalizasyon parsel bacası ve yağmur suyu ızgarası tesisi oluşturulması

Performans Hedefi 19.1.1 İl genelinde yeni kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapımı, kanalizasyon parsel bacası ve yağmur suyu ızgarası tesisi oluşturulması

Faaliyet 19.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 19.1.1.1.1 İnşaatı tamamlanacak kanalizasyon ve yağmursuyu hattı uzunluğu	%	100	106,5	106,5

Faaliyet 19.1.1.2: Kanalizasyon parsel bacası ve yağmur suyu ızgarası tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 19.1.1.2.1 Kanalizasyon parsel bacası ve yağmursuyu ızgarası tesisi yapımı	%	100	100	100

Stratejik Amaç 20 Mevcut kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin işlenmesi

Stratejik Hedef 20.1: İl genelinde mevcut olankanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım, onarım ile kanalizasyon hatlarında meydana gelen kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi, yağmursuyu ızgaralarının temizlenmesi ve kanalizasyon terfi merkezlerinin bakım ve onarımlarının yapımı

Performans Hedefi 20.1.1 Mevcut olankanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım, onarım ile kanalizasyon hatlarında meydana gelen kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi, yağmursuyu ızgaralarının temizlenmesi ve kanalizasyon terfi merkezlerinin bakım ve onarımlarının yapımı

Faaliyet 20.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım ve onarımı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 20.1.1.1.1 Kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım ve onarımı	%	100	100	100

Faaliyet 20.1.1.2: Kanalizasyon ve yağmursuyu kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 20.1.1.2.1 Kanalizasyon ve yağmursuyu kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi	%	100	100	100

Faaliyet 20.1.1.3: Yağmursuyu ızgara kovası temizliği faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 20.1.1.3.1 Yağmursuyu ızgara kovası temizliği	%	100	100	100

Stratejik Amaç 21 Taşıt ve iş makinesi alımı

Stratejik Hedef 21.1: İhtiyaç duyulan muhtelif cins ve sayıda taşıt ve iş makinesi alımı

Performans Hedefi 21.1.1 İhtiyaç duyulan muhtelif cins ve sayıda taşıt ve iş makinesi alımı

Faaliyet 21.1.1.1: Taşıt ve iş makinesi alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 21.1.1.1.1 Taşıt ve iş makinesi alımı	%	100	67,4	67,4

Açıklama: DMO'dan talep edilen araçlar 2015 yılına yetiştirilememiştir.

Stratejik Amaç 22 Makina parkının işletilmesi

Stratejik Hedef 22.1: Makina parkında bulunan tüm taşıt ve iş makinalerinin bakım, onarım, sevk ve idaresini yapmak, bunun için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, lastik vb. tüm sarf malzemelerini satın almak, vergi ve sigortalarını yapmak

Performans Hedefi 22.1.1

Taşıt ve iş makinalerinin bakım, onarım, sevk ve idaresini yapmak, bunun için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, lastik vb. tüm sarf malzemelerini satın almak, vergi ve sigortalarını yapmak

Faaliyet 22.1.1.1: Taşıt ve iş makinalarının bakım ve onarım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 22.1.1.1.1 Taşıt ve iş makinalarının bakım ve onarımı	%	100	100	100

Faaliyet 22.1.1.2: Yedek parça satın alınması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 22.1.1.2.1 Yedek parça satın alınması	%	100	100	100

Faaliyet 22.1.1.3: Akaryakıt ve madeni yağ alımı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 22.1.1.3.1 Akaryakıt ve madeni yağ alımı	%	100	100	100

Faaliyet 22.1.1.4: Taşıt ve iş makinalarının vergi ve sigorta işlerinin yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2015 Yılı Planlanan	2015 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
P.G 22.1.1.4.1 Taşıt ve iş makinalarının vergi ve sigorta işlerinin yapılması	%	100	100	100



IV.

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

- Özel Kanunla kurulmuş, idari ve mali özerkliğe sahip köklü bir kurum olması,
- Teknolojik düzey ve çalışma ortamının oldukça iyi olması,
- İdarenin müstakil bütçeli ve ekonomik açıdan güçlü bir finansmana sahip olması,
- Kurumun bütün kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içerisinde olması,
- Kurumumuza ait makina parkında yeterli miktarda araç, iş makinesi ve ekipmanların olmasından dolayı; işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi,
- Kanalizasyon ve su arıza ekiplerinin tecrübeli ve gerekli donanımlara sahip olması neticesinde arızalara en kısa sürede ulaşarak müdahalede bulunması,
- Güçlü ve modern bir Atıksu Arıtma Tesisine sahip olunması,
- Üst yöneticilerinin tecrübeli olması,
- Elektronik Kart Sistemli abonelik gelirlerinin peşin tahsil edilmesi,
- İş güvenliği eğitimlerinin personele ve stajyerlere düzenli olarak veriliyor olması,
- Ekip çalışmasının artırılması.

B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER

- Su kayıp kaçaklarının kabul edilebilir oranların üzerinde olması,
- 6360 sayılı Kanun uyarınca Büyükşehir Belediye sınırları kapsamına giren yerleşim yerlerinin içme suyu kaynaklarının koruma alanlarının belirlenmemiş olması,
- Fiziksel yerleşim yetersizliği,
- Tanıtım ve reklam yapılamaması,
- İç ve dış paydaşlara olan çalışmalarımızdaki prosedür engellerden dolayı, yeterli koordinasyonun sağlanmaması,
- Uygulanan mevzuatlardaki değişikliklerle ilgili olarak verilen eğitimlerden personelin tamamının yararlanamaması,
- Sivil toplum örgütlerinin katılımcı olmayışı,

C. DEĞERLENDİRMELER

- Kurumda daha etkili bir insan kaynakları yönetim sistemine geçilmesi amacıyla görev tanımlarının hazırlanması, iş yükünün hesaplanması ve bireysel performans sistemine geçişin sağlanması çalışmaları sürdürülmektedir.
- Elektronik arşiv yönetim sistemine geçiş çalışmaları devam etmektedir.
- Öğrencilere yönelik bilinçli su kullanım eğitimi ve ESKİ Tesisleri'ne teknik gezi faaliyetleri devam etmektedir.
- Çevre sağlığı açısından önem taşıyan Atıksu Arıtma Tesisleri ek üniteleri ile çamur yakma-kurutma tesisi yapımı için İLBANK A.Ş. ile birlikte fizibilite, proje ve yapım aşamasına ilişkin çalışmalar koordineli olarak devam etmektedir.



V. ÖNERİLER ve TEDBİRLER

V. ÖNERİLER VE TEDBİRLER

Küresel ısınma ve yaşanan kuraklık sebebiyle yağışlar azalmış ve akış katsayısı ciddi oranda düşerek barajlara gelen su miktarı azalmıştır. Bu nedenle iklim değişikliğinin Eskişehir ve Türkiye Su Kaynakları Geleceğine Tesirlerini araştıran bir proje çalışması zorunlu hale gelmiştir. Bu projede; iklim değişikliği sonucu Eskişehir ve Türkiye’de yağışların ve yağış-akış ilişkilerinin değişimi ile bunların yer-zaman bazında hidrolik boyutlarının değişimi hesaplanarak gelecekteki su yönetiminin ülke bazında daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi hedeflenmelidir.

Su kaçaklarının azaltılmasına yönelik çalışmalar devamlı sürdürülmelidir.

İçme suyu havzalarının korunmasında bütün sorumluluk ESKİ’nin üzerinde bulunmaktadır. Oysa Eskişehir’in su ihtiyacının karşılanmasında ve su kaynaklarının korunmasında tek bir kuruluşun yapacağı faaliyetlerin yeterli olacağı düşünülemez. Havzaların korunmasında birçok yasal düzenleme mevcut olup ve buna paralel olarak birçok kamu kurumu yetkilendirilmiş ve sorumlu bulunmaktadır. Bu sorumluluk çerçevesinde hareket edilmesi, ilgili kurumlar özellikle belediyeler tarafından idaremiz olumlu görüşü alınarak yapılanmalara izin ve ruhsat verilmesi önem arz etmektedir. Kurumlar arasında gerekli koordinasyonun ve işbirliğinin sağlanmasıyla kaçak yapılara engel olunacaktır.

Su kanunu bir an önce çıkarılmalı, su devletin yönetiminde olmalı ve suyun ekonomik değerinin yüksek olması ile birlikte asla ticari bir mal olarak görülmemeli ve suyun doğal ortamın bir parçası olduğunun bilinci bütün dünyaya yaygınlaştırılmalıdır.



VI. EKLER



VI. EKLER

A. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Eskişehir, Nisan 2016)

Osman Nuri ÖZCAN
ESKİ Genel Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun “III/A Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Eskişehir, Nisan 2016)

Veyis TAŞKIN
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı



HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Eskişehir, Şubat 2016)

Hüseyin OKÇU

Teftiş Kurulu Başkanı

Suna ÖZGÜR

1. Hukuk Müşaviri

Cengiz ÖZDEMİR

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı

Veyis TAŞKIN

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

Şenay SUBAŞI

Su Arıtma Dairesi Başkanı

Cemil GENÇ

İçme Suyu Dairesi Başkanı

Erdem USLU

Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanı

Selattin ARPACI

Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı

Soner BOSTANCI

Projeler Dairesi Başkanı

Remziye ESER

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanı

Murat PİROĞLU

Atıksu Arıtma Dairesi Başkanı

Ali ÇALIŞKAN

Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

Halil KÖKLÜ

Abone İşleri Dairesi Başkanı

İç Kontrol Güvence Beyanı Harcama Birimi yetkililerinden imzalı olarak alınmıştır.

**BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ - ESKİ
GÖLETİ - 2005**



Su (Hayat, Enerji ve Sağlık)

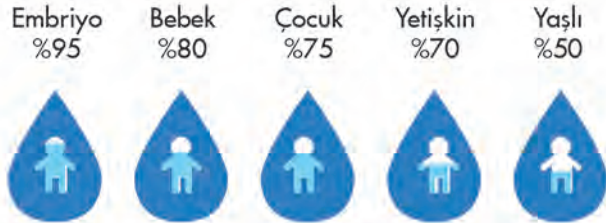
Su, insan yaşamı için oksijenden sonra gelen en önemli maddedir. Yetişkin bir insanın vücut ağırlığının yaklaşık %50-70'ini su oluşturur. Bu oran yaşa, cinsiyete, kiloya, boy uzunluğuna ve kişinin fiziksel etkinliğinin derecesine bağlı olarak değişse de genelde erkeklerde %60, kadınlarda %50, çocuklarda %65-75'tir. Yaş ilerledikçe vücuttaki yağ oranı artar ve su oranı azalır. Kas dokusu yağ dokusundan daha fazla su içerir. Vücudumuzdaki suyun 2/3'ü hücrelerin içinde, geri kalanı ise damarlarda, dokular arasında, sindirim sisteminde ve vücut boşluklarında bulunur. Vücut sıvılarının -kan, mide salgısı, tükürük, amniyotik sıvı (gebelikte) ve idrar- büyük bir kısmı sudur.

Su besinler ve içeceklerle vücuda alınır. Vücuda alınan su, sindirim sisteminde emildikten sonra kana geçer. Kan dolaşımı ile vücuda dağılır ve kılcıl damarlardan çıkarak doku sıvısını oluşturur. Hücre içinde bazı kimyasal tepkimelere katıldıktan sonra tekrar hücre dışına çıkar ve doku sıvısına dönüşür. Dokulardan kan dolaşımına katılır. Kan dolaşımı aracılığı ile böbreklere gelerek önemli bir kısmı idrar olarak vücut dışına atılır. Bir kısmı da deri, solunum ve sindirim sistemi vasıtasıyla kullanılıp vücuttan atılır.

Beyin, hipotalamusta sentezlenen vazopressin hormonu sayesinde vücuttaki su tutulumunu düzenler. Vücuttaki suyun azaldığını algılayan ve susama hissini oluşturan algılayıcı ve uyarıcı hücreler yine beyinde bulunur. Yetişkin bir insanın günlük su ihtiyacı yaklaşık 2500 mL kadardır. Çay, kahve, meyve suları, bitki ve meyve çayları gibi sıvı içeceklerden bazıları vücuttan sıvı atımını artıracığı için suyu sırf su olarak içmek gerekir.

Suyun vücuda alımı ve atımı bir denge içinde oluşur. Vücutta normal sıvı hacminin korunması için günlük sıvı alımının günlük sıvı kaybına eşit olması gerekir. Bu denge bozulduğunda birtakım rahatsızlıklar ortaya çıkar. Yeterli su tüketildiğinde vücudun ihtiyacı olan iz elementlerin çoğu karşılanır, cilt güzelleşir ve bağışıklık sistemi güçlenir. Soğuk algınlığı, idrar yolu enfeksiyonları, böbrek taşları ve mesane kanseri riski düşer.

Yaşa göre vücudumuzdaki su oranları



**SU İÇMEK İÇİN
SUSAMAYI
BEKLEMİYİN!**

Vücuda su alımı (Hidrasyon):

Vücuda besinlerle (1000 mL) ve içeceklerle (1200 mL) su alınır. Bir de hücre metabolizması esnasında meydana gelen kimyasal tepkimeler sonucu oksidasyon ürünü olarak açığa çıkan 300 mL kadar su ile vücudumuzda su kazanımı oluşur. Böbreklerin süzme işlemini yerine getirebilmesi ve karaciğerin vücutta depolanmış yağları vücudun kullanabileceği enerjiye çevirebilmesi için bol su tüketilmelidir. Özellikle sporcular, hamileler ve emziren anneler su alımını arttırmalıdır.

Vücuttan su kaybı (Dehidrasyon):

Vücuda alınan su, idrarla böbreklerden (1500 mL), solunan havayla akciğerlerden (500 mL), terleme yolu ile deriden (500 mL) ve dışkı ile bağırsaklardan (100 mL) vücut dışına atılır. Ateşli hastalıklar, aşırı terleme, spor etkinlikleri, idrarın fazla çıkmasına neden olan bazı ilaçlar ve sıvı içecekler su kaybını artırır. Su kaybı arttığında vücudun ısı düzeni bozulur, susuzluk hissi, baş, eklem ve sırt ağrısı oluşur, idrar rengi koyulaşır, dil ve cilt kurur, tansiyon düşer, nabız hızlanır, halsizlik ve konsantrasyon bozukluğu meydana

gelir. Vücuttaki suyun %10'u kaybolursa dolaşım ve böbrek yetmezliği görülür, % 20'lik su kaybında ise ölüm gerçekleşir.

Aşırı Su Tüketimi:

Günlük su alımı günlük su atımından daha fazla olduğunda "su zehirlenmesi" oluşabilir. Vücudumuzdaki suyun içinde tuz, protein, üre, şeker gibi bazı maddeler ve mineraller belli bir yoğunlukta bulunur. Bu yoğunluğun fazla su tüketimi ile azalması, kandaki tuz dengesizliği ve sodyum miktarının azalması kalp, böbrek ve beyin gibi hayati organlarımızı etkileyebilir.

Suyun Vücuttaki Önemi ve Görevleri

Vücudun Su Oranları

Beyin, omurilik ve diğer organları dış etkenlerden korur

Ağız, göz ve burun gibi vücut dokularını nemlendirir

Vücut ısını dengede tutar

Akciğerlerdeki havayı nemlendirerek solunuma yardımcı olur

Metabolizmayı hızlandırır

Besinlerin sindirimine ve enerjiye dönüşümüne yardımcı olur ve dışkıının yumuşamasını sağlayarak kabızlığı önler

Atık ve toksik maddelerin vücut dışına atılmasına yardımcı olur

Ödemin atımında rol oynar

Kanın hacmini ve basıncını dengeler, akışkanlığını sağlar

Oksijen ve besin öğelerini hücrelere taşır ve hücrelerin fonksiyonlarını yerine getirebilmesi için gerekli olan katı maddelerin çözünmesini sağlar

Eklemeleri kayganlaştırır

Kasların dengesini sağlar

Beynin %75'i



Kanın %85'i



Kemiklerin %22'si



Kasların %75'i



Karaciğerin %96'sı



Akciğerlerin %90'ı



Derinin %80'i



Kalbin %80'i



Dışilerin %8'i



KAYNAKÇA
tubitak.gov.tr
beslenme.gov.tr
en.wikipedia.org
ga-water.usgs.gov



www.eskisehir-eski.gov.tr