



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

2013 YILI FAALİYET RAPORU

MART 2014



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU



*Hayatta
En hakiki mürşit
İlimdir, fendir.*

K. Atatürk

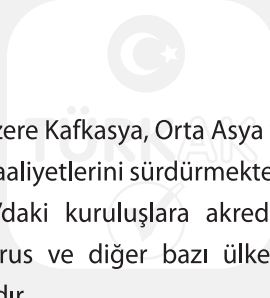


Ülkemizde kalite altyapısının geliştirilmesi, ürün ve hizmetlerin güvenilirliğinin sağlanması ve bunun sürdürülebilirliğinin kontrol edilmesi amacıyla Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının akredite edilmesini gerçekleştirmek üzere kurulan Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK), çalışmalarını akreditasyon sisteminin temel unsurları olan tarafsızlık, güven, uluslara arası tanınırlık, dürüstlük ve bağımsızlık ilkeleri çerçevesinde sürdürmektedir.

TÜRKAK, kuruluşundan kısa bir süre sonra Avrupa Akreditasyon Birliği, Uluslararası Laboratuvarlar Akreditasyon Birliği, Uluslararası Akreditasyon Forumu gibi kuruluşlara üye olmuş ve faaliyet gösterdiği tüm alanlarda adı geçen kuruluşlarla Çok Taraflı ve Karşılıklı Tanıma Anlaşmaları imzalamıştır. Böylece TÜRKAK 2006 yılından bu yana, gerek Avrupa gerekse dünya ölçeğinde uluslar arası tanınırlığını sağlamıştır.

11 Nisan 2012 tarihinde Bakanlığımızın ilgili kuruluşu haline gelen TÜRKAK'ın 4457 sayılı Kuruluş Kanunu 5 Temmuz 2012 tarihinde, 6337 sayılı Kanun ile değiştirilmiştir. Yapılan değişikliklerle TURKAK'ın hizmetlerinin uluslararası geçerliliğinin devam ettirilmesi, hızlandırılması ve etkinliğinin artırılması sağlanmıştır.

Yürüttüğü akreditasyon faaliyetlerinin yanı sıra Ülkemizdeki akreditasyon bilincinin artırılması ve uygunluk değerlendirme işlemlerinin yaygınlaştırılması amacıyla TÜRKAK eğitim ve tanıtım faaliyetlerini de sürdürmektedir.



TÜRKAK, başta Balkan ülkeleri, olmak üzere Kafkasya, Orta Asya ve Kuzey Afrika'daki çeşitli ülkelerde hem akreditasyon hizmetini hem de eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda, Romanya, Özbekistan, Azerbaycan, İran ve Suudi Arabistan'daki kuruluşlara akreditasyon hizmeti vermekte, Arnavutluk, Kırgızistan, Kazakistan, Moldova, Belarus ve diğer bazı ülkelerin Standardizasyon ve Akreditasyon Kuruluşlarına teknik destek sağlamaktadır.

TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Günden güne artan akreditasyon taleplerinin karşılayabilmek, yeni alanlarda hizmet sunulabilmek ve sadece ulusal değil uluslar arası alanda da akreditasyon faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek amacıyla TÜRKAK insan kaynağını günden güne güçlendirmektedir.

Avrupa Birliği sürecinde TÜRKAK'ın, akreditasyon alanında verdiği hizmetleri önemli buluyor, bundan sonra da verimli, hızlı ve güvenilir hizmetler vereceğine inanıyorum.

TÜRKAK'ın 2013 yılına ait Faaliyet Raporunun hem ilgililer hem de kamuoyu için bilgilendirici ve yol gösterici olmasını diler, Rapor'da yer alan hizmetleri yürüten ve Rapor'un yazımına katkı sağlayan bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

TÜRKAK'ın 2013 yılına ait Faaliyet Raporunun hem ilgililer hem de kamuoyu için bilgilendirici ve yol gösterici olmasını diler, Rapor'da yer alan hizmetleri yürüten ve Rapor'un yazımına katkı sağlayan bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Mevlüt ÇAVUŞOĞLU

T.C. Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci



Türk Akreditasyon Kurumunun 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği hazırlamış olduğu 2013 yılına ait Faaliyet Raporu, Kurumun idari ve mali durumunu, bir yıllık faaliyetlerini ve gelecekle ilgili planlarını içermektedir. 2012-2016 yıllarını kapsayan Kurum Stratejik Planı çerçevesinde, yıllık performans sonuçlarının da değerlendirildiği bu Faaliyet Raporunda bir yandan mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri gözetilmiş, diğer yandan artan Kurum hizmetlerinin en iyi şekilde sunulması, katılımcılığın sağlanması ile yetki ve sorumlulukların belirlenmesine çalışılmıştır.

Kurulduğu 1999 yılından bu yana TÜRKAK, deney laboratuvarları, kalibrasyon laboratuvarları, tıbbi laboratuvarlar, muayene, ürün ve hizmet belgelendirme, sistem belgelendirme ve personel belgelendirme kuruluşlarını uluslararası standartlara göre akredite etmektedir. Bunun yanında, zorunlu alanlarda da akreditasyonun önemi günden güne artmakta ve CE işaretlemesi yapmaya yetkili yurtiçi onaylanmış kuruluşların öncelikle TÜRKAK'tan akredite olması şartı aranmaktadır.

Kurumun 2013 yılındaki faaliyetlerine kısaca değinmek gerekirse, akredite olmak üzere TÜRKAK'a yıl içinde toplam 230 yeni başvuru yapılmış, yurt içi ve dışında toplam 992 denetim gerçekleştirilmiş ve 169 kuruluşa ilk defa akreditasyon verilmiştir. Yeni bir alan olan yeterlilik deneyi sağlayıcısı kuruluşlardan da 2'si akredite edilmiştir. Böylece Kurum yıl sonuna kadar, çoğunluğu laboratuvarlar olmak üzere toplam 876 kuruluşu akredite etmiştir.

Kurumdaki dosya sayısının artması ve hizmetlerin yaygınlaşması nedeniyle ihtiyaç duyulan, nitelikli personel alımı konusunda 2013 yılında önemli adımlar atılmıştır. Bu konuda önce Akreditasyon Uzmanlığı

Yönetmeliği sonra da TÜRKAK İnsan Kaynakları Yönetmeliği hazırlanıp yayınlanmış ve söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ilk önce 25 yeni uzman yardımcısı, daha sonra 1 Hukuk Müşaviri ve 5 idari personel alınmıştır.

Diğer yandan, TÜRKAK'ın denetimlerde Kurum dışından görev verdiği Denetçi-Teknik Uzman havuzundaki insan kaynağının da hem nitelik hem de nicelik olarak daha iyi duruma getirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Yıl içerisinde yurt içinden ve yurt dışından katılımcılara verilen eğitim sayısı 83'e, katılımcı sayısı da toplam 1900'e ulaşmıştır.

Ekim 2013 tarihinde İstanbul'da TURKAK tarafından ilk defa gerçekleştirilen helal ürün akreditasyonuna yönelik Uluslararası Helal Akreditasyon Forumunda (IHAF 2013-International Halal Accreditation Forum) yaklaşık 60 ülkeden 170 yabancı uzmanın yanı sıra bir çok yerli uzman helal akreditasyon konusunu tartışma imkanı bulmuştur.

TÜRKAK için yeni açılımların gerçekleştirildiği verimli bir yıl olarak değerlendirilebilecek 2013 yılındaki faaliyetlerin detaylarını Raporun ilerleyen sayfalarında bulabilirsiniz. 2014 yılında da Avrupa Birliği Bakanımız Sayın Mevlüt ÇAVUŞOĞLU'nun göstereceği hedefler doğrultusunda ve vereceği destekle birlikte Kurumumuz hizmetlerinin daha da yaygınlaşacağı ve hızlanacağı inancıyla, tüm emeği geçenlere teşekkür ederim.

Ahmet YÜCEL

Yönetim Kurulu Başkanı

(T.C. AB Bakanlığı Müsteşar Vekili)

İçindekiler

Sayfa No

İçindekiler	viii
Tablolar Listesi	ix
Şekiller Listesi	ix
I. Genel Bilgiler	1
A. Misyon ve Vizyon	1
1. Misyon	1
2. Vizyon	1
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C. İdareye İlişkin Bilgiler	3
1. Fiziksel Yapı	3
2. Kurumsal Yapı	3
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
4. İnsan Kaynakları	6
5. Sunulan Hizmetler	7
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	9
D. Diğer Hususlar	10
II. Amaç ve Hedefler	11
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	12
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	12
III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler	13
A. Mali Bilgiler	14
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	14
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	14
3. Mali Denetim Sonuçları	17
B. Performans Bilgileri	18
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	18
2. Performans Sonuçları Tablosu	35
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	36
IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	37
A. Üstün Yönler	38
B. İyileştirilecek Yönler	38
C. Değerlendirme	39
V. Ekler	40
A. Ek-1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	41
B. Ek-2 Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	42
C. Ek-3 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	43
VI. Kullanıcı Notu	44

Tablolar Listesi

Tablo 1 TÜRKAK Kadro Dağılım Tablosu (Ocak 2013 itibariyle)	6
Tablo 2 TÜRKAK Hizmetleri, İlgili Standartlar ve Yararlanıcılar	10
Tablo 3 Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması	14
Tablo 4 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması	15
Tablo 5 Teyit Belgelerinin Dağılımı	24

Şekiller Listesi

Şekil 1 TÜRKAK Organizasyon Şeması	4
Şekil 2 Kurum Teknolojik Malzeme Dağılımı	5
Şekil 3 TÜRKAK Personeli Yaş Dağılımı	6
Şekil 4 TÜRKAK Personeli Eğitim Durumu	7
Şekil 5 2013 Yılı Bütçe Giderlerinin Türlerine Göre Dağılımı	16
Şekil 6 2013 Yılı Bütçe Gelirlerinin Türlerine Göre Dağılımı	16
Şekil 7 2013 Yılı İlk Akreditasyon Başvuruları	19
Şekil 8 2013 Yılı Denetim Faaliyetleri	20
Şekil 9 2013 Yılı İlk Akreditasyon Dağılımı	21
Şekil 10 Akredite Kuruluşların İllere Göre Dağılımı	22
Şekil 11 Yurt Dışında TÜRKAK Tarafından Akredite Edilen Kuruluşlar	23
Şekil 12 Teyit Belgelerinin Dağılımı	24
Şekil 13: 2011-2013 Yıllarında Alanlarına Göre Akredite Kuruluş Sayıları	35



I. GENEL BİLGİLER



A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK), yetkin kadrosuyla, Türkiye’de ve çevre ülkelerde uygunluk değerlendirme hizmetlerinin güvenilirliğini ve uluslararası kabul edilebilirliğini sağlamayı görev edinmiştir.



2. Vizyon

TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Ülkemizde uygunluk değerlendirme alanında ihtiyaç duyulacak akreditasyon hizmetlerini, uluslararası tanınabilir nitelikte sunan ve uygunluk değerlendirme hizmetlerinin güvenilirliğinin artmasına küresel ölçekte katkıda bulunan bir kuruluş olmaktır.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek amacıyla merkezi Ankara'da olmak üzere Başbakanlıkla ilgili (11.04.2012 tarihinden itibaren Avrupa Birliği Bakanlığı ile ilgilendirilmiştir.), özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, kâr amacı gütmeyen idarî ve malî özerkliğe sahip Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK), 27.10.1999 tarihli 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanunla kurulmuştur.

TÜRKAK'ın görevleri, anılan Kanunda aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

- a) Ülkemizde uygunluk değerlendirme kuruluşlarına akreditasyon hizmeti sunan tek kuruluş olarak Kurum faaliyetleri ile ilgili düzenlemeleri yapmak, akreditasyon ile ilgili gerekli kıstas ve tedbirleri belirlemek, bunları uygulamak ve gerektiğinde değiştirmek, yürürlükten kaldırmak ve ilgili önlemleri almak.
- b) Akredite edilmek üzere başvuran kuruluşların, ilgili standartlara ve ölçütlere göre denetimini yapmak ve bu denetim sonucunda kuruluşun akredite edilip edilmemesine karar vermek, akredite edilen kuruluşları izlemek, akreditasyonun kapsamını değiştirmek, gerektiğinde akreditasyonu askıya almak veya iptal etmek ve akredite edilen kurum ve kuruluşlar arasında Kurumun görev alanına giren konularda iş birliğini sağlamak.
- c) Uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri, ülkelerin akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki akreditasyonla ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve iş birliğinde bulunmak.



- d)** Akreditasyon amacıyla başvuran kuruluşların müracaatı, değerlendirilmesi ve akredite edilmesi ile ilgili olarak elde edilmiş bilgilerin gizliliğini korumak.
- e)** Yurt içinde ve yurt dışında, akreditasyonun önemini ve kalite bilincini artırıcı faaliyetlerde bulunmak, görev alanına giren konularda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak.
- f)** Kurum faaliyetlerinin icrası için hizmet almak, taşınır ve taşınmaz mal satın almak, yaptırmak, satmak, kiralamak.
- g)** İyi laboratuvar uygulamaları konusunda ulusal izleme otoritesi olarak hizmet vermek.
- h)** Faaliyet alanıyla ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

TÜRKAK faaliyetlerini Esat Caddesi, No.41 ve Akay Caddesi No:22/13,15 ve 18 'deki kiralık hizmet binalarında sürdürmektedir. Kuruma, Mustafa Kemal Mahallesi 2125. Sokak No:1 Çankaya/ANKARA adresindeki A-B Bloklardan oluşan yaklaşık 5.600 m2 kullanım alanına sahip hizmet binası Haziran-2013'de satın alınmıştır. Binanın içinin yapımı için öncelikle dışarıdan hizmet alımı yoluyla bir proje firmasına çalışma yaptırılmış ve birimlerin ihtiyacına göre yerleşim projeleri hazırlanmıştır. Daha sonra yapılan keşif ve ihale hazırlığını takiben binanın içinin yapımı konusunda ihale açılmıştır. Halen ihale konusu işler devam etmekte olup binanın tefrişini müteakip 2014 yılı yaz aylarında Kurumun yeni hizmet binasına taşınması planlanmaktadır. Kurumun kendisine ait taşıt aracı bulunmamakta, kiralanen üç hizmet aracı ile görevler yürütülmektedir. Temizlik, kurye, sekreteryä, şoförlük ve güvenlik işleri dışarıdan hizmet alımı yoluyla yaptırılmaktadır.



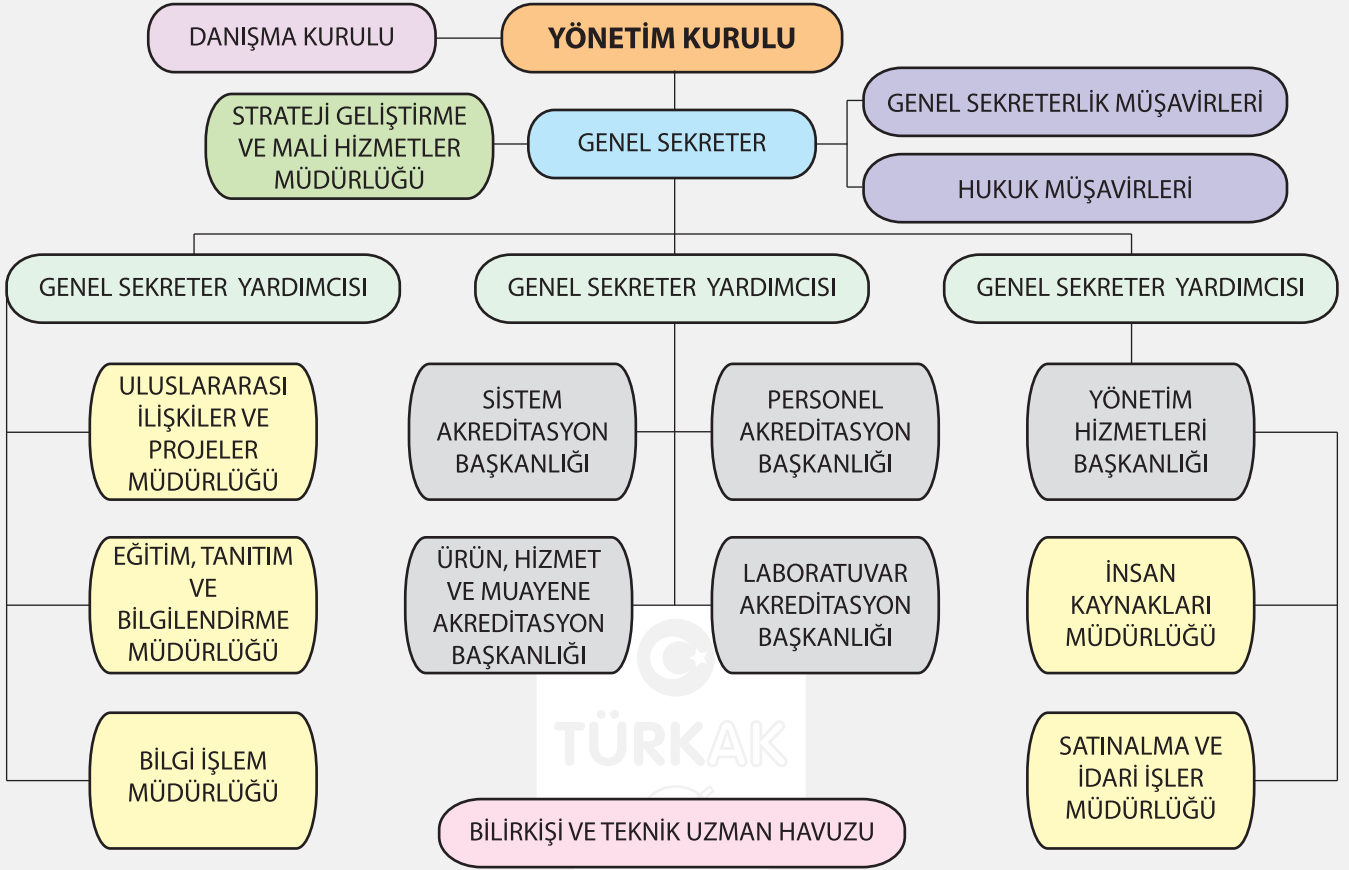
2. Kurumsal Yapı

Türk Akreditasyon Kurumu, 11.04.2012 tarihli Cumhurbaşkanlığı tezkeresi ile Avrupa Birliği Bakanlığıyla ilgili, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun II sayılı cetvelinde yer alan özel bütçeli bir kamu kurumudur. TÜRKAK'ın Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki 4457 sayılı Kanunun bazı maddeleri, 05.07.2012 tarihinde yayınlanan 6337 sayılı Kanunla değiştirilmiştir.

Kanun değişikliğinden sonra kurumsal yapının tamamlanması maksadıyla 10.10.2013 tarih 2013/752 sayılı yönetim kurulu kararı ile Kurumda 6 adet müdürlük kurulmuştur. Böylece birimlerin yapılanması ve görev dağılımı tamamlanmıştır. Yeni Kurulan Müdürlüklerin isimleri aşağıda gösterilmiştir.

- 1) Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğü
- 2) Uluslararası İlişkiler ve Projeler Müdürlüğü
- 3) Eğitim, Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü
- 4) Bilgi İşlem Müdürlüğü
- 5) Satın Alma ve İdari İşler Müdürlüğü
- 6) İnsan Kaynakları Müdürlüğü

TÜRKAK Organizasyon Şeması Şekil 1'de sunulmaktadır.



Şekil 1. TÜRKAK Organizasyon Şeması

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

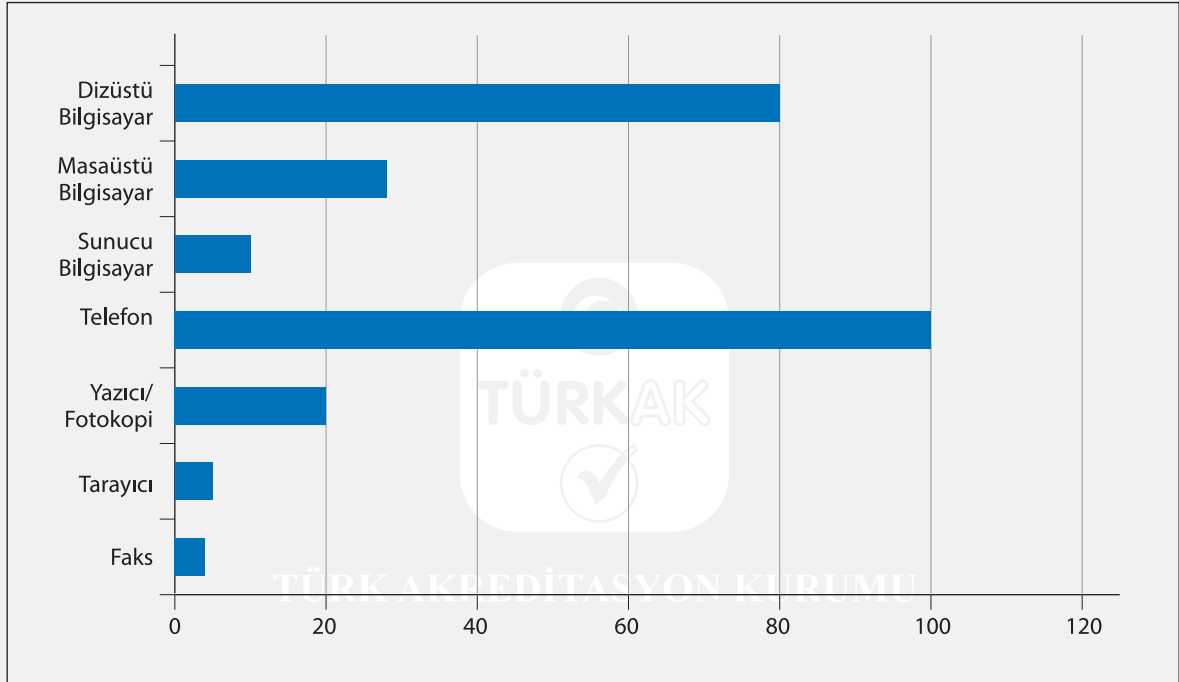
TÜRKAK akreditasyon hizmetlerinde yoğun bir şekilde bilgi işlem ve bilişim teknolojilerini kullanmaktadır. Bu çerçevede kurumsal iş süreçlerinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacı ile bilgi işlem ve teknoloji kaynaklarından mümkün olduğunca faydalanmaya çalışmaktadır. Bunun için; internet ve e-posta iletişiminin kesintisiz sağlanması, veri tabanı ve sistem dosyalarının yedeklerinin alınması, sistem altyapısındaki değişikliklerin takibi ve bu sistemlerin sürdürülebilirliğine yönelik diğer destek sistemleri (antivirüs, güvenlik sistemleri, özel ağ sistemleri vb) çalışır vaziyette tutulmaktadır. Kurumumuz altyapısı üzerinden her türlü internet erişimi, 5651 sayılı Kanun ve Bilişim Teknolojileri Kurumu gereklilikleri yerine getirilerek uygun şekilde kayıt altına alınmaktadır. Kurumsal bilgi işlem altyapısı ile Kurum personeli ve ilgili taraflar olan Denetçi/Teknik Uzman havuzu, akredite kuruluşlar ve kamuoyuna hizmet verilmektedir.

Kurumun verdiği hizmetler konusunda ihtiyaç duyuldukça ilgili tarafların görüşlerinin alınması, gerçekleştirilen akreditasyon denetimleri ile ilgili olarak gerek Kurum personeli gerek Denetim Ekibi üyelerinin performanslarının izlenmesine yönelik geri beslemeler alınmakta ve Kurumun ilgili organlarının değerlendirmesine sunulmaktadır.

Kurumsal Web sitesi aracılığı ile Kurum faaliyetleri ve diğer sektörel gelişmelerle ilgili olarak Kanun, Yönetmelik ve diğer kurum düzenlemeleri ilgililere duyurulmakta, Kurumun kalite yönetim sistemi dokümanları paylaşılmakta ve müşterilerden gelen talep ve görüşler toplanmaktadır.

Kurumumuz tarafından, bilgi işlem altyapısının geliştirilmesi ve yenilenmesi çalışmalarının yanı sıra diğer ülke akreditasyon kuruluşları ile yürütülmekte olan işbirliği çalışmalarına bilgi işlem teknolojilerinin akreditasyon faaliyetlerinde kullanımı konusunda destek ve katkıda bulunmaktadır.

2013 yılı sonu itibari ile Kurumumuzdaki teknolojik malzemeler Şekil 2'de gösterilmiştir.



Şekil 2. Kurum Teknolojik Malzeme Dağılımı

4. İnsan Kaynakları

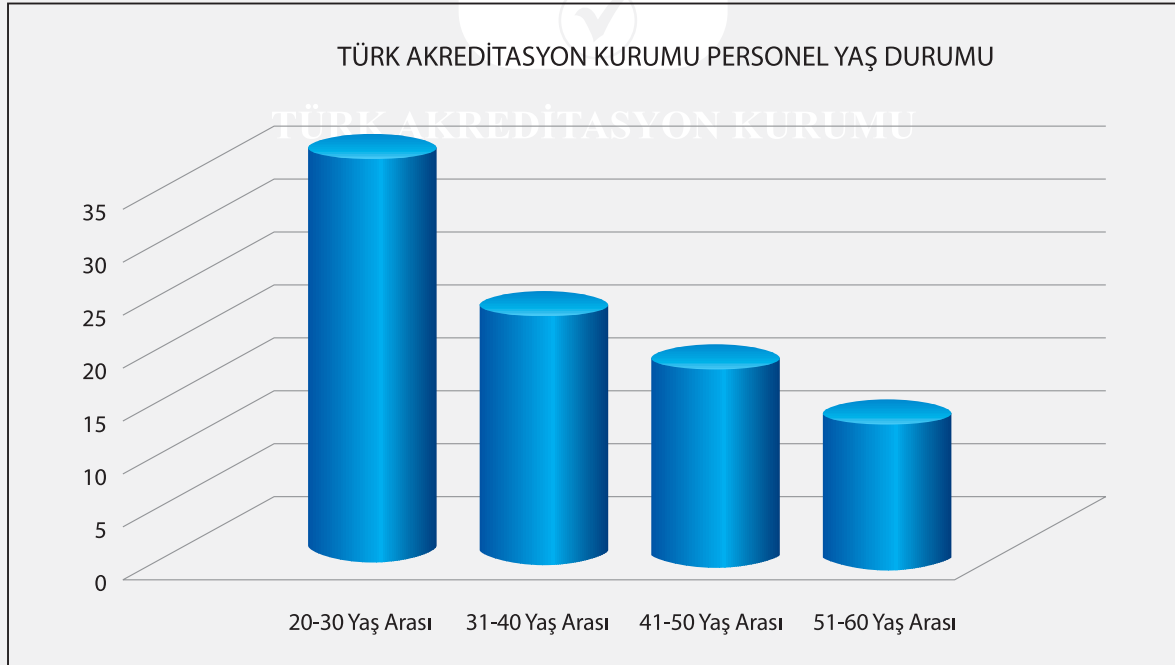
4457 sayılı Kanunun 20. maddesine göre Kuruma verilen görev ve hizmetler; Kanununda belirtilen kadrolarda sözleşmeyle sürekli istihdam edilen Akreditasyon Uzmanları ve Akreditasyon Uzman Yardımcılarından oluşan meslek personeli ve diğer kadrolarda bulunan personel eliyle yürütülür. Halen Kurumda Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Genel Sekreterlik Müşavirleri, hizmet birimi başkanları, hukuk müşaviri, birim müdürleri, akreditasyon uzman ve uzman yardımcıları ile idari personel unvanlarıyla görev yürütülmektedir.

Kurumumuzun sahip olduğu 204 adet kadronun Ocak 2014 tarih itibari ile 80 'i dolu olup, 124'ü boş bulunmaktadır. 2013 yılında kurumda ihtiyaç duyulan 25 uzman yardımcısı, 1 hukuk müşaviri ve 5 idari personel göreve başlamıştır.

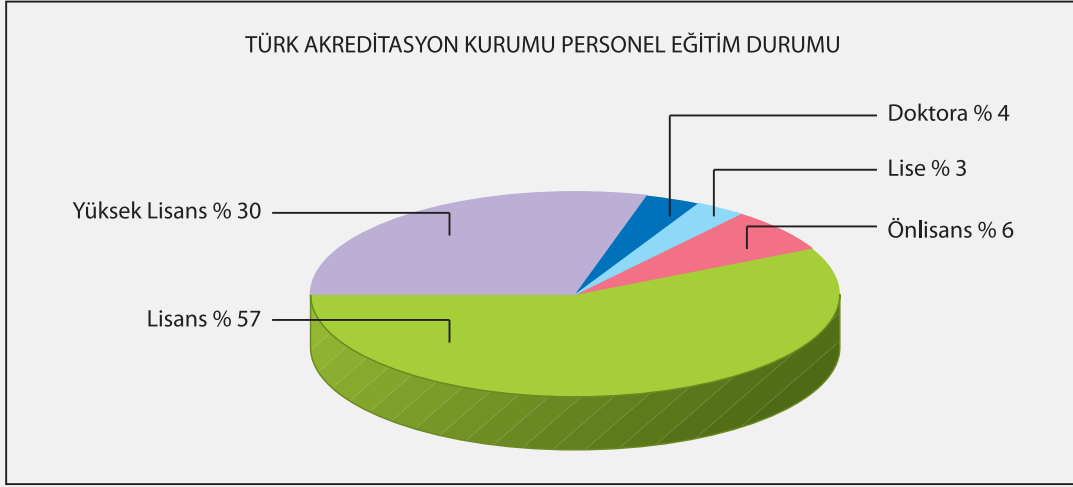
Kurumumuzun mevcut kadrolarıyla ilgili bilgiler Tablo 1'de sunulmuştur.

Tablo 1. TÜRKAK Kadro Dağılım Tablosu (Ocak 2013 itibariyle)

Ünvanı	Toplam Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro (Vekalet)
Genel Sekreter	1	0	1 (Vekalet)
Genel Sekreter Yardımcısı	3	1	2 (Vekalet)
Genel Sekreter Müşaviri	9	6	3
Başkan	5	0	5 (Vekalet)
Hukuk Müşaviri	2	1	1
Müdür	7	1	1 (Vekalet) 5
Akreditasyon Uzmanı	117	39	78
Akreditasyon Uzman Yardımcısı	35	24	11
İdari Personel	25	8	17
Toplam	204	80	124



Şekil 3. TÜRKAK Personeli Yaş Dağılımı



Şekil 4. TÜRKAK Personeli Eğitim Durumu

Kurumun sahip olduğu diğer bir insan kaynağı ise, kamu, üniversite veya özel sektörde çalışan ya da emekli olmuş kişiler ile kendi adına bağımsız çalışanlardan oluşturulan Denetçi ve Teknik Uzman havuzudur. Kurumun faaliyet alanlarında yetiştirilmiş, yetkin ve her biri kendi konusunda uzmanlaşmış bilgi ve deneyime sahip yaklaşık bin kişiden oluşan havuzdan, akreditasyon denetimlerinde faydalanılmaktadır. Sözü edilen havuzdaki denetçi ve uzmanlar UDK'ların ilk başvuru, gözetim, kapsam genişletme ve yeniden akreditasyon denetimlerinde görevlendirilmektedirler. TÜRKAK adına geçerli ulusal ve uluslararası standartlar ile diğer düzenlemelere göre yapılan denetimlerin sonuçları rapor halinde Kuruma sunulmakta ve akreditasyon kararları bu raporlar çerçevesinde alınmaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

Dünya ticaretinin gelişmesi, mal ve hizmetlerin uluslararası piyasada serbest dolaşımının sağlanması ve ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılması için ürün belgelendirme kuruluşları, muayene kuruluşları, laboratuvarlar, sistem belgelendirme ve personel belgelendirme kuruluşları gibi uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonunu ülkemizde uluslararası standartlara göre sadece TÜRKAK yapmaktadır. TÜRKAK faaliyetlerinin uluslararası tanınırlığını, üyesi olduğu Avrupa Akreditasyon Birliği ve diğer uluslararası kuruluşlarla imzaladığı karşılıklı tanınma anlaşmalarından alan, yönetim sistemini TS EN ISO/IEC 17011 standardına ve bu konumdaki Avrupa Birliği düzenlemelerine uygun olarak yürüten çalışan ulusal bir akreditasyon kuruluşudur.

Kurumun hizmet birimleri ve her birimin görevleri aşağıda kısaca belirtilmiştir:

a) Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı :

Ürün, hizmet ve muayene alanındaki akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması, akredite edilen kuruluşların izlenip kontrol edilmesi, ürün, hizmet ve muayene belgelendirmesi yapan kuruluşların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komitelerinin oluşturulması görevlerini yürütür.

b) Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı:

Laboratuvarların akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması, akredite edilen kuruluşların izlenmesi ve kontrol edilmesi, laboratuvarların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komitelerinin oluşturulması ve verilen diğer görevleri yapar.

c) Sistem Akreditasyon Başkanlığı:

Yönetim sistemi belgelendirmesi yapan kuruluşların akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması, akredite edilen kuruluşların izlenmesi ve kontrol edilmesi, bu kuruluşların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komitelerinin oluşturulması ve verilen diğer görevleri yerine getirir.

d) Personel Akreditasyon Başkanlığı:

Personel belgelendirme kuruluşlarının akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması, akredite edilen kuruluşların izlenmesi ve kontrol edilmesi, bu kuruluşların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komitelerinin oluşturulması görevlerini yürütür.

e) Hukuk Müşavirliği:

26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevler ile Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yapar.

f) Yönetim Hizmetleri Başkanlığı:

Kurumun insan gücü planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması, Kurum personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işleri ile temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri, Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri, Kurumun genel evrak ve arşiv faaliyetleri, Kurumun sivil savunma ve seferberlik hizmetleri, Kurumun yürürlüğe koyacağı düzenleyici işlem çalışmalarında Genel Sekreterlik ve Yönetim Kuruluna sekretarya hizmeti, akreditasyon alanında bütün taraflarla yapılan

sözleşmelerin gereklerinin yerine getirilmesi görevleri Başkanlıkça yürütülür.

g) Uluslararası İlişkiler ve Projeler Müdürlüğü :

Kurumun üyesi olduğu EA, ILAC, IAF gibi uluslararası akreditasyon kuruluşları ve yurtdışındaki diğer akreditasyon kurumları ile ilişkilerin yürütülmesi, sınır ötesi akreditasyon faaliyetlerinin yönetilmesi, yabancı ülkeler ile



uluslararası kuruluşlardan gelecek misafirlerin programlarının organize edilmesi, akreditasyonla ilgili uluslararası projelere ve faaliyetlere katılım sağlanması ve bu konularda arşiv oluşturulması görevlerini yapar.

h) Eğitim, Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü :

Kurum personeli ve kurum dışından talep edilen akreditasyon ve ilgili standartlarla ilgili eğitimlerin düzenlenmesi, eğiticilerin değerlendirilmesi, eğitim ve tanıtım maksatlı toplantı seminer ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi, denetçi/teknik uzman havuzunun oluşturulması ve işletilmesi, denetçi teknik uzmanların performanslarının izlenmesi kurum ve akreditasyonla ilgili yayın ve dokümanların hazırlanması, şikâyet ve itirazların kaydedilip sonuçlandırılması, bilgi edinme başvurularının cevaplandırılması işlemlerini yapmakla görevlidir.

i) Bilgi İşlem Müdürlüğü :

Kurumun bilgi işlem ve bilişim ihtiyaçlarının saptanması, gerekli yazılım ve donanımın temin edilerek işletilmesi ve bakımı, bilgi güvenliğinin sağlanması, TÜRKAK bilgi sistemi, web sayfası, TÜRKAK portalı ve diğer bilgi sistemlerinin hizmete hazır halde tutulması işlerini yürütür.

j) Satın Alma ve İdari İşler Müdürlüğü :

Kurumda, kiralama ve satın alma işleri ile temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetlerin yürütülmesi, taşınır ve taşınmazlarına ilişkin kayıtların tutulması, evrak ve arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ile diğer idari işlemleri yönetmekle görevlidir.

k) İnsan Kaynakları Müdürlüğü :

Kurumun insan kaynakları sisteminin kurulması, ihtiyaçların belirlenmesi, personelin özlük işlemleri ve mali haklarıyla ilgili işlerin yürütülmesi, yeni personel alımı ve sınav işlerinin yapılması görevlerini yerine getirir.

l) Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğü :

Kurumda stratejik plan ve performans programının hazırlanması, kurum bütçesinin hazırlanıp uygulanması, gerekli raporlamaların yapılması gelirlerin toplanması, giderlerin gerçekleştirilmesi, muhasebe ve mali kontrol hizmetlerinin yürütülmesi ve iç kontrol sisteminin kurulması görevlerini yapar.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Uluslararası tanınırlığa sahip bir kamu Kurumu olan TÜRKAK, bir yandan ulusal mevzuat hükümlerine bir yandan da uluslararası gereklere uygun hareket etmek zorundadır. Bu çerçevede 5018 sayılı Kanunun ve ilgili Bütçe Kanununun yönetim ve iç kontrolle ilgili düzenlemelere tabi olup işlemlerini buna göre yürütmektedir. 2013 yılı başında Kurumda daha önce ayrı bir birim olarak gösterilmeyen Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğü kurulmuştur. Diğer yandan, TÜRKAK 765/2008/AT düzenlemesi, TS EN ISO/IEC 17011 standardı ve üyesi olduğu Avrupa Akreditasyon Birliği, Uluslararası Akreditasyon Forumu, Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği gibi uluslararası kuruluşlarla imzalanan anlaşmalar gereği bir yönetim sistemi ve iç kontrol mekanizmasına sahiptir. İç tetkiklerin yürütülmesi amacıyla hazırlanan P505 sayılı İç Denetim Prosedürü uygulanmaktadır.

D. Diğer Hususlar

TÜRKAK, 4457 sayılı Kuruluş Kanununda belirtilen akreditasyon hizmetlerini, Tablo 2’de verilen standartlar çerçevesinde ilgili yararlanıcılara sunmaktadır.

Tablo 2. TÜRKAK Hizmetleri, İlgili Standartlar ve Yararlanıcılar

HİZMETİN KONUSU	İLGİLİ STANDART	YARARLANICILAR
Laboratuvarların Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17025	Her türlü deney ve kalibrasyon laboratuvarları (Örnek: Gıda, çevre, yakıt, EMC vb. testleri yapan laboratuvarlar ve onaylanmış kuruluş adayları)
	TS EN ISO 15189	Tıbbi Analiz yapan laboratuvarlar
Yeterlilik Deneyi Sağlayıcılarının Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17043	Yeterlilik Deneyi Sağlayıcıları
İyi Laboratuvar Uygulamaları (İLU)	OECD GLP Prensipleri	Eko-toksikolojik ve klinik çalışmalar dışındaki sağlık çalışmalarını yürüten kimya ve ilaç laboratuvarları
Muayene Kuruluşlarının Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17020	Muayene, gözetim, sözvey ve gemi sınıflandırma gibi hizmetler veren kuruluşlar ve onaylanmış kuruluş adayları
Ürün Belgelendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17065	Ürün belgelendirme kuruluşları (Örnek: Organik gıda, iyi tarım uygulamaları, yapı malzemeleri vb. alanlarda belgelendirme yapan kuruluşlar ve onaylanmış kuruluş adayları)
Yönetim Sistemleri Belgelendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17021	Kalite, çevre, gıda ve bilgi güvenliği sistemleri gibi yönetim sistemi belgelendirmesi yapan kuruluşlar ve onaylanmış kuruluş adayları
Personel Belgelendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17024	Personel Yetkinliklerini Belgelendirmeye Yönelik Ulusal ve Uluslararası ölçekte kabul gören standartlar, kriterler ve Belgelendirme Programlarına göre personel belgelendirmesi yapan kuruluşlar

TÜRKAK’ın verdiği hizmetler zaman içerisinde gelişmekte ve yeni faaliyet alanları akreditasyon kapsamına girmektedir. Bu noktada, ulusal ve uluslararası gelişmeler, sektörlerden gelen istekler, mevzuat değişiklikleri ile uluslararası kuruluşların uygulamaları sonucunda gündeme gelen yeni faaliyet alanları konusunda TÜRKAK gerekli hazırlıkları yapmaktadır.

Yeni bir akreditasyon alanında TÜRKAK’ın faaliyet göstermesinin ön şartı, EA, ILAC, IAF gibi uluslararası kuruluşların o alanı karşılıklı tanıma anlaşmalarında kabul etmesi veya ulusal ekonominin ihtiyacı olarak ilgili kamu otoriteleri tarafından zorunluluk getirilmesidir. Bunlardan birisi olan yeterlilik deneyi sağlayıcılarının akreditasyonuna 2013 yılında başlanmış ve yıl içerisinde 2 kuruluş akredite edilmiştir.



II. AMAÇ ve HEDEFLER



A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Uygunluk değerlendirmesi hizmetlerinin güvenilirliğini kendine amaç edinmiş olan Türk Akreditasyon Kurumu'nun ülkemizde ve çevre ülkelerde gerçekleştireceği çalışmalar 2012-2016 Stratejik Planında yer almaktadır. Kurumumuzun 2012-2016 Stratejik Planındaki amaç ve hedefleri aşağıda gösterilmiştir.

Amaç-1 Akreditasyon hizmetini ilgili ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak etkin, verimli ve yenilikçi bir şekilde sürdürmek ve yaygınlaştırmak.

Hedef 1.1: Akreditasyon hizmetlerinde etkinlik düzeyi yükseltilecek ve yeni alanlarda akreditasyon talepleri karşılanacaktır.

Hedef 1.2: Gelişmekte olan ülkelere, uluslararası tanınabilir akreditasyon sistemlerinin kurulması için destekleyici çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 1.3: Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.

Hedef 1.4: Uluslararası akreditasyon kriterlerinin belirlenmesi süreçlerine iştirak edilecektir.

Hedef 1.5: Hizmetin uluslararası kabul edilebilirliğini sürdürmeye yönelik tedbirler alınacaktır.

Amaç-2 Kurumsal kapasiteyi artırmak.

Hedef 2.1: Örgütsel yapı ve mevzuat, güncel koşullara ve gereksinimlere uyarlanacaktır.

Hedef 2.2: İnsan kaynaklarının niteliği ve niceliği artırılacaktır.

Hedef 2.3: Fiziksel ve teknolojik altyapı ve donanım gereksinimleri karşılanacaktır.

Hedef 2.4: Planlı çalışma kültürü güçlendirilecektir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler



Tarafsız, güvenilir, yenilikçi ve şeffaf hizmet



Katma değer sağlayan denetim



Etik değerlere bağlılık



Uluslararası tanınırlık



Paydaşlarla işbirliği



Çalışan memnuniyeti



Personel yetkinliğinin geliştirilmesinde süreklilik



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Türk Akreditasyon Kurumuna, 2013 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen ödenek ve gerçekleşen harcamaların ekonomik dağılımı son iki yıldaki rakamlarla birlikte Tablo 3'te gösterilmiştir.

TÜRKAK'ın son üç yıla ait gelir tahminleri ile gerçekleşen gelir toplamlarına ilişkin rakamlar da Tablo 4'te gösterilmiştir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2013 yılında bütçe gideri tahminimiz 38.569.738- TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 31.743.213- TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 82'de kalmıştır.

Bütçe giderlerinden personel giderlerine ayrılan tahmini tutar 5.023.000 TL gerçekleşen tutar ise 4.666.311 TL, bütçe gerçekleşme oranı % 93'e ulaşmıştır. Bütçe giderlerinden SGK primlerine ayrılan bütçe tahmini 680.000- TL olarak öngörülmüş, bütçe gerçekleşmesi ise 434.248 TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 64'de kalmıştır. Bütçe giderlerinden mal ve hizmet alımı giderlerine ayrılan bütçe tahmini 9.017.738 TL öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 8.833.199 TL olmuş bütçe gerçekleşme oranı % 98'e ulaşmıştır. Bütçe giderlerinden cari transfer harcamalarına ayrılan bütçe tahmini 449.000- TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 398.775 TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 89'da kalmıştır. Bütçe giderlerinden sermaye giderlerine ayrılan bütçe tahmini 23.400.000 TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 17.410.681 TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 74'de kalmıştır.

2013 yılında bütçe geliri tahminimiz 25.779.000 TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 26.888.125 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % 104 olmuştur.

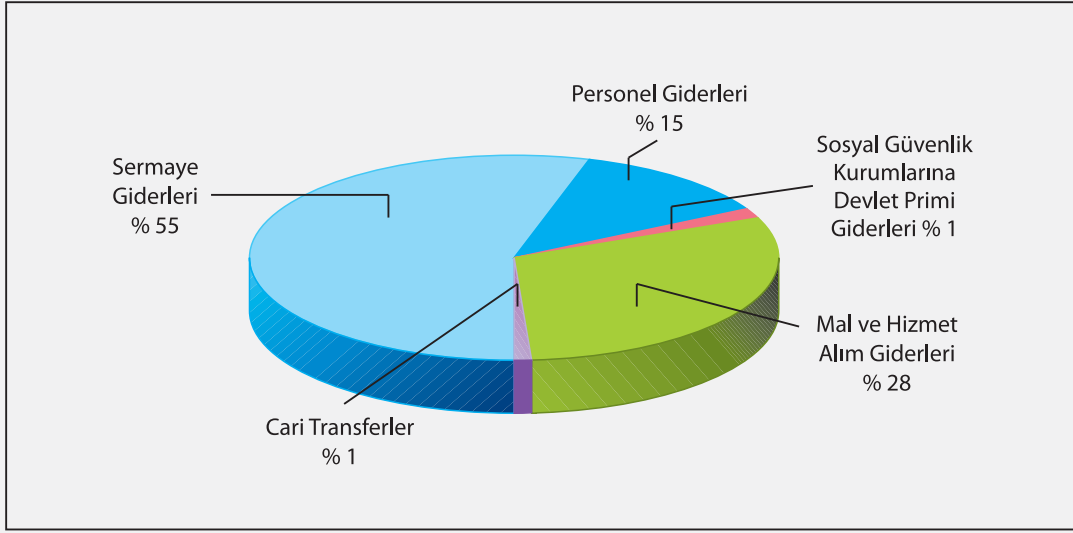
Tablo 3. Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	2011 (TL)		2012 (TL)		2013 (TL)	
		ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK	HARCAMA
1	Personel Giderleri	3.406.000	3.254.582	4.033.000	3.174.039	5.023.000	4.666.311
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	544.000	533.984	627.000	623.710	680.000	434.248
3	Mal ve Hizmet Alım Giderler	4.119.000	4.007.991	5.715.000	5.188.212	9.017.738	8.833.199
5	Cari Transferler	414.000	279.478	422.500	279.161	449.000	398.775
6	Sermaye Giderleri	750.000	119.440	900.000	325.437	23.400.000	17.410.681
GENEL TOPLAM		9.233.000	8.195.475	11.697.500	10.130.558	38.569.738	31.743.213

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

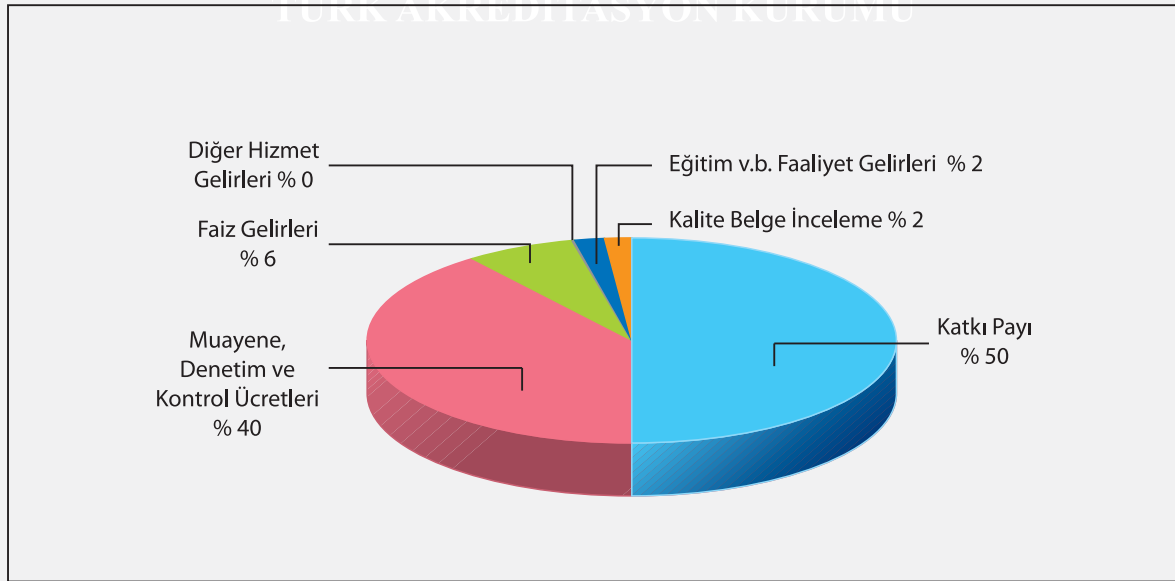
Tablo 4. Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

GELİR KODU	AÇIKLAMA	2011 (TL)		2012 (TL)		2013 (TL)	
		GELİR TAHMİNİ	YIL SONU GERÇEKLEŞME	GELİR TAHMİNİ	YIL SONU GERÇEKLEŞME	GELİR TAHMİNİ	YIL SONU GERÇEKLEŞME
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.000	50	1.000	250	1.000	1.263
03.1.1.02	Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	1.000	0	1.000	0	1.000	0
03.1.2.02	Muayene, Denetim ve Kontrol Ücretleri	5.500.000	7.125.742	6.900.000	9.234.405	8.879.000	10.679.142
03.1.2.04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	298.000	398.816	373.000	494.661	373.000	524.595
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri (Kalite Belge İnceleme)	1.700.000	1.168.094	1.700.000	800.809	1.500.000	564.500
05.1.9.01	Kişilerden Alacak Faizleri	0	0	0	4,25	0	0
05.1.9.99	Diğer Faizler	1.000.000	1.654.005	1.000.000	2.249.681	2.000.000	1.760.997
05.2.9.99	Diğer Paylar (Katkı Payı)	8.000.000	9.011.886	9.000.000	10.979.384	13.000.000	13.343.945
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0	0	0	4,25	0	0
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0	26.389	25.000	27.907	25.000	13.684
GENEL TOPLAM		16.500.000	19.384.983	19.000.000	23.787.147	25.779.000	26.888.125



Şekil 5. 2013 Yılı Bütçe Giderlerinin Türlerine Göre Dağılımı

Bütçe gelirlerinden teşebbüs ve mülkiyet gelirlerimize ait bütçe gelir tahminimiz 10.754.000- TL olarak öngörülürken bütçe gerçekleşmesi 11.769.500- TL ye ulaşmış, bütçe gerçekleşme oranı % 109 olmuştur. Bütçe gelirlerinden diğer gelirlerimize ait bütçe gelir tahmini 15.025.000- TL olarak öngörülmüş, bütçe gerçekleşmesi 15.118.626- TL, bütçe gerçekleşme oranı da % 101 olmuştur.



Şekil 6. 2013 Yılı Bütçe Gelirlerinin Türlerine Göre Dağılımı

3. Mali Denetim Sonuçları

a) İç Denetim

Kurumumuz uluslararası standartlar gereği kalite yönetim sistemine sahip olup bu çerçevede iç tetkike tabi tutulmaktadır. Her yıl olduğu gibi 2013 yılında da 15-19 Temmuz tarihleri arasında İç Denetim gerçekleştirilmiştir. Yapılan İç Denetim, P505 sayılı İç Denetim Prosedürü, ISO/IEC 17011 standardı, IAF/ILAC A2, IAF/ILAC A3, IAF/ILAC A5, 765/2008 Regülasyonu ve 768/2008 AB Komisyonu Kararı esas alınarak gerçekleştirilmiştir. İç denetimin planlanması ve gerçekleştirilmesinde çapraz görevlendirmeye dikkat edilmiş, iç denetim ekibinde görevlendirilen personelin kendi sorumluluk alanını denetlemesinin önüne geçilerek, iç denetimin tarafsız bir şekilde icra edilmesi sağlanmıştır.

İç denetim sonunda 7 adet uygunsuzluk ve 5 adet iyileştirme gerektiren husus rapor edilmiştir. Söz konusu bulgulara ilişkin gerekli düzeltici faaliyetler Kalite Yöneticisi'nin girişimiyle ve ilgili sorumluların belirlenmesiyle gerçekleştirilmiştir. Bunun üzerine prosedürlerde ve diğer dokümanlarda 6 adet iyileştirme yapılmıştır. Ayrıca, 24-25 Aralık 2013 günlerinde de Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantıları yapılmıştır.

Diğer yandan Maliye Bakanlığının gönderdiği 02.12.2013 tarih ve 10794 sayılı yazı ile Kurumumuza tahsis edilen iç denetçi kadrolarına yıl sonuna kadar atama yapılması istenmektedir. Yeniden yapılanma süreci çalışmaları sonunda ortaya çıkacak ihtiyaca göre iç denetçi istihdam edilecektir.

b) Dış Denetim

TÜRKAK'ın yapısı gereği bir yandan kamu kurumu olması dolayısıyla Sayıştay'ın dış denetimine, diğer yandan da uluslararası bir kuruluş olması sebebiyle uluslararası anlaşmalar gereği ayrı bir dış denetime tabidir.

Bunlardan ilkinde, Türk Akreditasyon Kurumu, kamu idarelerinin etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak çalışması ve kamu kaynaklarının öngörülen amaç, hedef, kanunlar ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olarak elde edilmesi, muhafaza edilmesi ve kullanılması ile kamuda hesap verme sorumluluğu ve mali saydamlık esasları çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda Sayıştay denetimine tabi bir kamu kurumudur. Böylece TÜRKAK'ın hesap ve işlemleri her yıl Sayıştay tarafından denetlenmekte ve düzenlenen raporlar TBMM'ye sunulmaktadır.

İkincisinde ise, 2006 Avrupa Akreditasyon Birliği'nce (EA) denetlenerek önce laboratuvar, muayene ve sistem belgelendirme akreditasyonu alanlarında Karşılıklı Tanınma Anlaşma (MLA) imzalanması ve uluslararası tanınırlığı olan bir akreditasyon kuruluşu haline geldikten sonra her 4 yılda bir TÜRKAK Avrupa Akreditasyon Birliğince rutin denetime tabi tutulmaktadır.

2008 yılında tanınırlık anlaşmasının kapsamı genişletilerek personel, ürün ve çevre yönetim sistemleri belgelendirme alanlarında da karşılıklı tanıma anlaşması (MLA) imzalanmıştır. Aynı şekilde 2006 yılında yapılan Uluslararası Laboratuvarlar Akreditasyon Birliği'ne (ILAC) tam üye olunmuş ve Çok Taraflı Tanıma Anlaşması (MRA) imzalanmıştır. Ayrıca, Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) ile de Karşılıklı Tanıma Anlaşması (MLA) imzalanmıştır. Böylece, TÜRKAK'ın tüm uluslararası akreditasyon birlikleri ile bütün alanlarda Karşılıklı Tanınma Anlaşmaları tamamlanmıştır.

Uluslararası anlaşmalar ve kurallar gereği 2012 yılı Mart ayında Avrupa Akreditasyon Birliğince (EA) TÜRKAK'ın faaliyetleri eş değerlendirme denetiminden (peer evaluation) geçmiştir. Sonuçta 23 Nisan 2013 tarihinde EA-MAC (Karşılıklı Tanıma Komitesi)'nce TÜRKAK'ın akreditasyon faaliyetlerinde yeterli ve yetkin olduğu yönünde karar alınmıştır. Böylece Kurumun faaliyetlerinin doğruluğu ve geçerliliği, yaptığı işlemlerin uluslararası düzenlemelere uygun olduğu bir kez daha teyit edilmiştir.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

a) Mevzuat Çalışmaları

4457 Sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunda, 29.06.2012 tarih ve 6337 sayılı Kanun ile değişiklik yapılmıştır. Söz konusu Kanun ile yapılan değişikliklere uygun ikincil mevzuat çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Akreditasyon Uzmanlığı Yönetmeliği 03.04.2013 tarihli, İnsan Kaynakları Yönetmeliği de 28.11.2013 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.



Kanundaki değişikliğin bir gereği olarak 2013 yılı başında, 2013/1 sayılı " Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ" yayınlanmıştır.

(1) Ulusal Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat

TÜRKAK, laboratuvar, belgelendirme ve muayene hizmetlerini yürütecek yurt içi ve yurt dışındaki kuruluşları akredite etmekte, bu kuruluşların belirlenen ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyetlerde bulunmalarını ve böylece ürün/hizmet, sistem, personel ve laboratuvar belgelerinin ulusal ve uluslararası alanda kabul edilmesini sağlamaktadır. Bunun dışında Kamu İhale Mevzuatının TÜRKAK'a tevdi etmiş olduğu Belge Teyit yazısı işlemleri de TÜRKAK tarafından yürütülmektedir. Ulusal düzeyde, TÜRKAK'ın çalışmalarını yürütürken dikkate aldığı temel mevzuat aşağıda verilmiştir.

Kanunlar:

- 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Yönetmelikler:

- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliği (23.02.2012 tarih ve 28213 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Hakkında Yönetmelik (11.02.2012 tarih ve 28201 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)
- Türk Akreditasyon Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği (12.11.2013 tarih ve 28819 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)
- Akreditasyon Uzmanlığı Yönetmeliği (03.04.2013 tarih ve 28607 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- Türk Akreditasyon Kurumu Personel Yönetmeliği (Mülga)
(17.01.2001 tarih ve 24290 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)

Tebliğler:

- Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ (Her yıl Resmi Gazetede yayınlanmaktadır.)

(2) Uluslararası Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat

TÜRKAK faaliyetlerini yürütürken yönetim sistemi ve akreditasyon süreçlerini, 765/2008/AT Tüzüğü, akreditasyon kuruluşlarının uyması gerekli şartların tanımlandığı ISO/IEC 17011 standardı ve bu standardın uygulanmasına yönelik EA/ILAC/IAF tarafından oluşturulan kurallara göre oluşturmuştur. Akreditasyon kuruluşları için en önemli husus uluslararası tanınırlık olup tanınırlık akreditasyon kuruluşunun bahse konu kurallara uygun akreditasyon hizmeti sunduğunu yapılan denetimlerde uluslar arası kuruluşlara gösterebilmesidir.

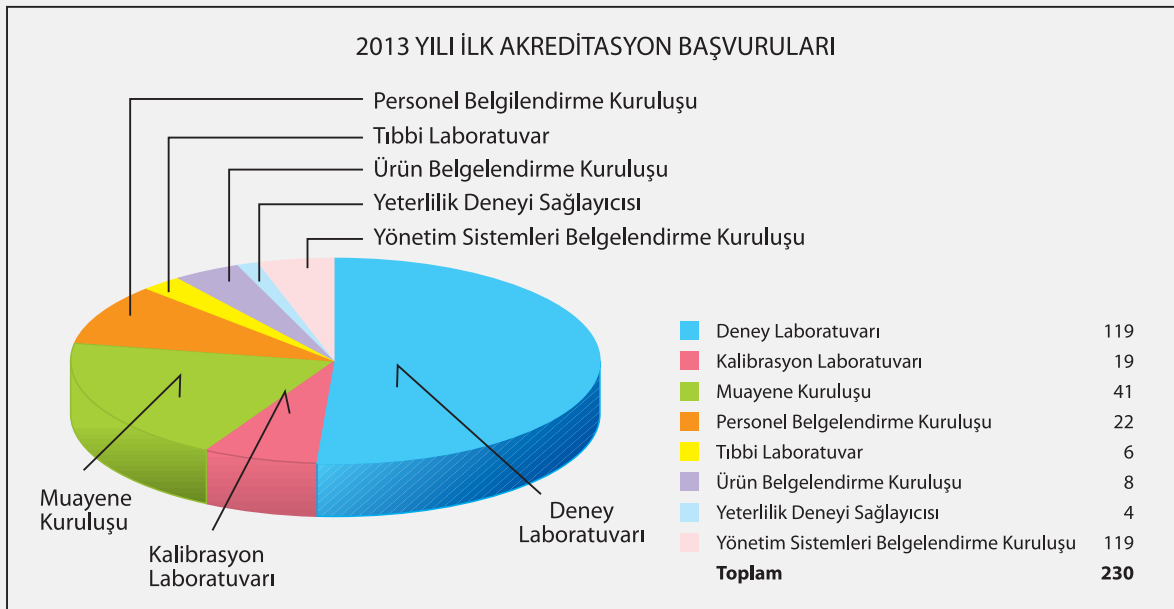
Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından yayımlanan EA-2/02 dokümanı akreditasyon kuruluşlarının birlik tarafından tanınması için gerekli başvuru, değerlendirme sürecini ve tanınmanın sürdürülmesi için akreditasyon kuruluşlarının uyması gereken kuralları açıklamaktadır. EA-1/06 dokümanı Avrupa Akreditasyon Birliği Çok Taraflı Tanıma Anlaşmasının (EA-MLA) kurallarını ortaya koymaktadır.

ILAC/IAF tarafından ortak yayımlanan ILAC/IAF A5 dokümanı TS EN ISO/IEC 17011 standardının maddelerine açıklama getirmektedir. ILAC/IAF A3 dokümanı is eş değerlendirme denetiminde esas alınmak üzere Akreditasyon Kuruluşlarının kendilerini değerlendirmek üzere hazırlamaları gereken raporu düzenlemektedir.

TÜRKAK, sözü edilen kurallar ve standartların gereklerine göre yönetilmektedir.

b) Genel Olarak Akreditasyon Faaliyetleri

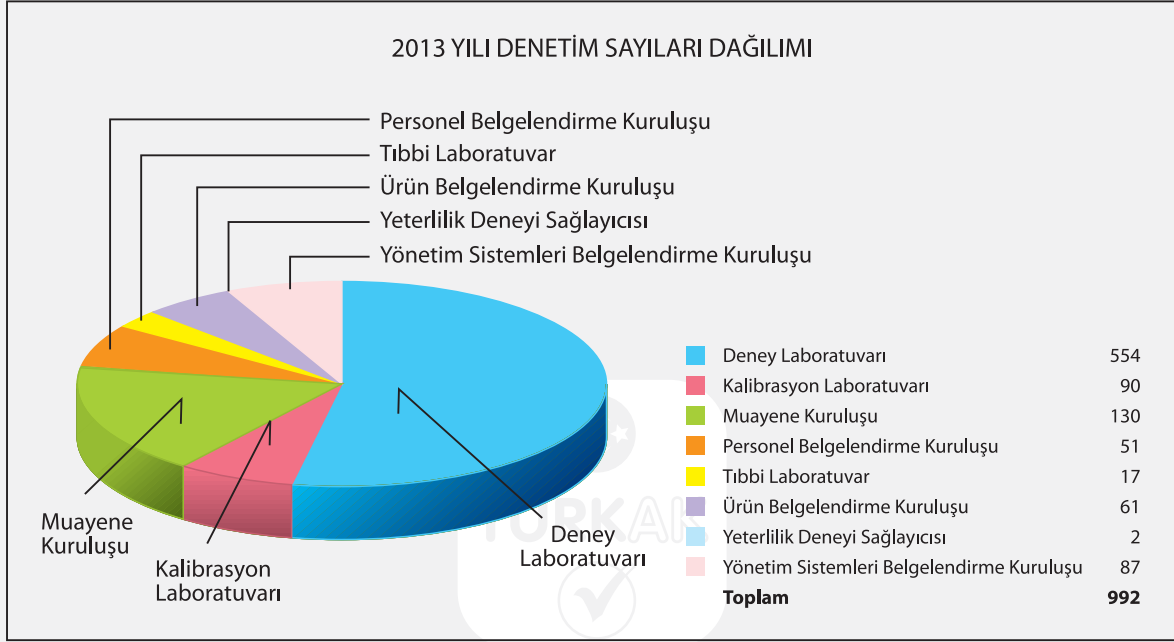
Kurumun 2013 yılındaki akreditasyon faaliyetleri genel olarak değerlendirildiğinde şu sonuçlar elde edilmiştir. Hizmet verdiği alanlarda 2013 yılı içerisinde TÜRKAK'a yapılan toplam akreditasyon başvuru sayısı 230 olmuştur. Şekil 7'de başvurular alanlarına göre gösterilmiştir.



Şekil 7. 2013 Yılı İlk Akreditasyon Başvuruları

Kurum 2013 yılı içerisinde yeni akreditasyonların verilmesi ve mevcut akreditasyonların sürdürülmesi amacıyla denetim faaliyetlerine devam etmiş ve ayrıntıları aşağıda gösterilen toplam 992 denetim gerçekleştirmiştir.

Söz konusu denetimlerin alanlar itibariyle sayısal dağılımı ve buna ilişkin grafik Şekil 8'de verilmiştir.

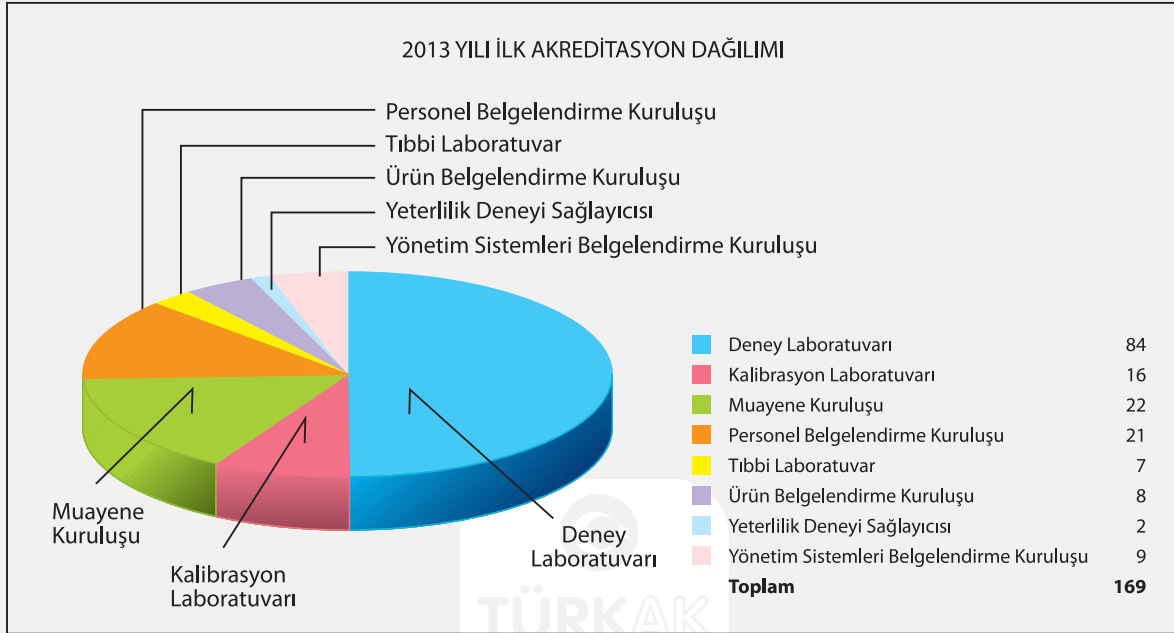


Şekil 8. 2013 Yılı Denetim Faaliyetleri



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2013 yılında TÜRKAK tarafından, ayrıntıları aşağıda Şekil 9'da gösterilen toplam 169 kuruluşa ilk defa akreditasyon verilmiştir.



Şekil 9. 2013 Yılı İlk Akreditasyon Dağılımı

Bunlardan;

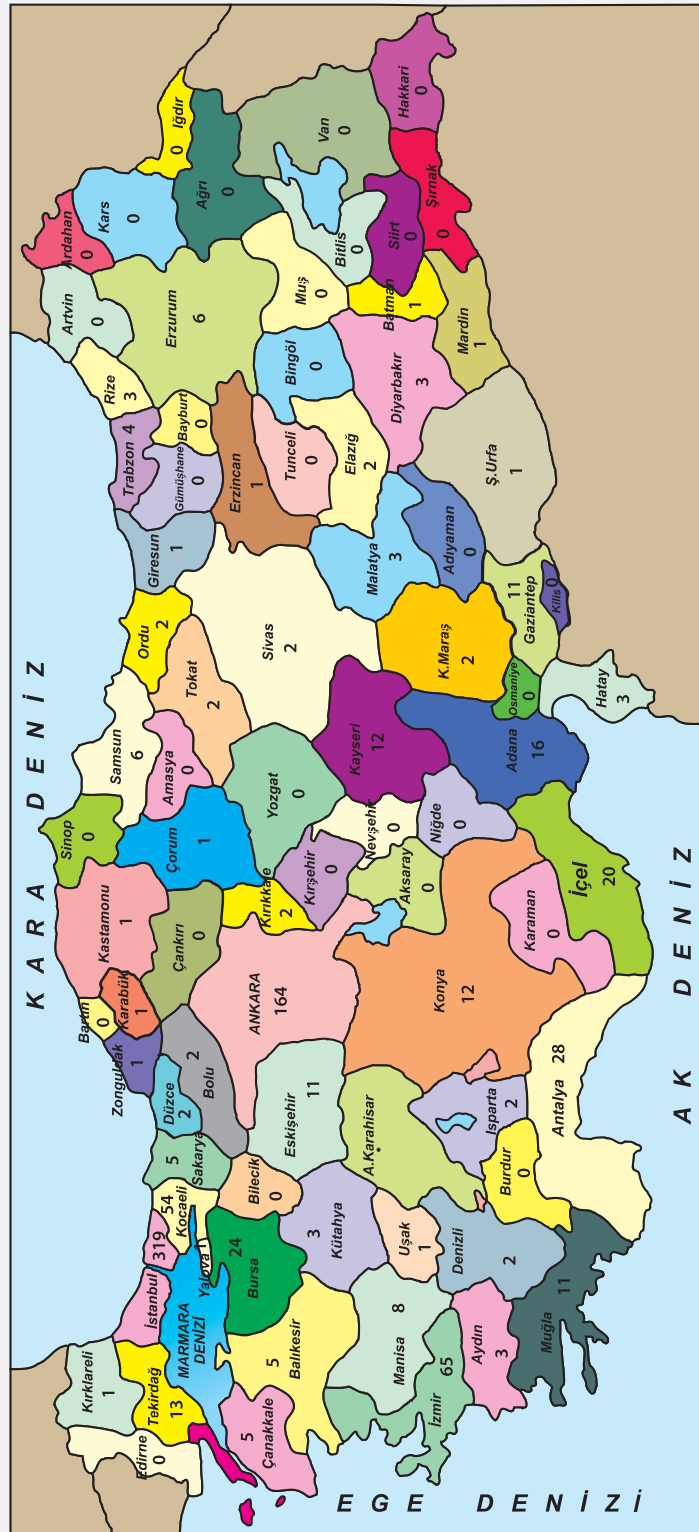
84'ü Deney Laboratuvarı,
16'sı Kalibrasyon Laboratuvarı,
22'si Muayene Kuruluşu,
21'i Personel Belgelendirme Kuruluşu,
7'si Tıbbi Laboratuvarı,
8'i Ürün Belgelendirme Kuruluşu,
2'si Yeterlilik Deneyi Sağlayıcısı
9'u Yönetim Sistemi Belgelendirme Kuruluşudur.

Bunlarla birlikte 785 olan akredite kuruluş sayısı 2013 yılı sonunda 867'ye ulaşmıştır. Kurum kurulduktan bugüne kadar akreditasyonu tamamen geri çekilen kuruluş sayısı da 115 olmuştur.

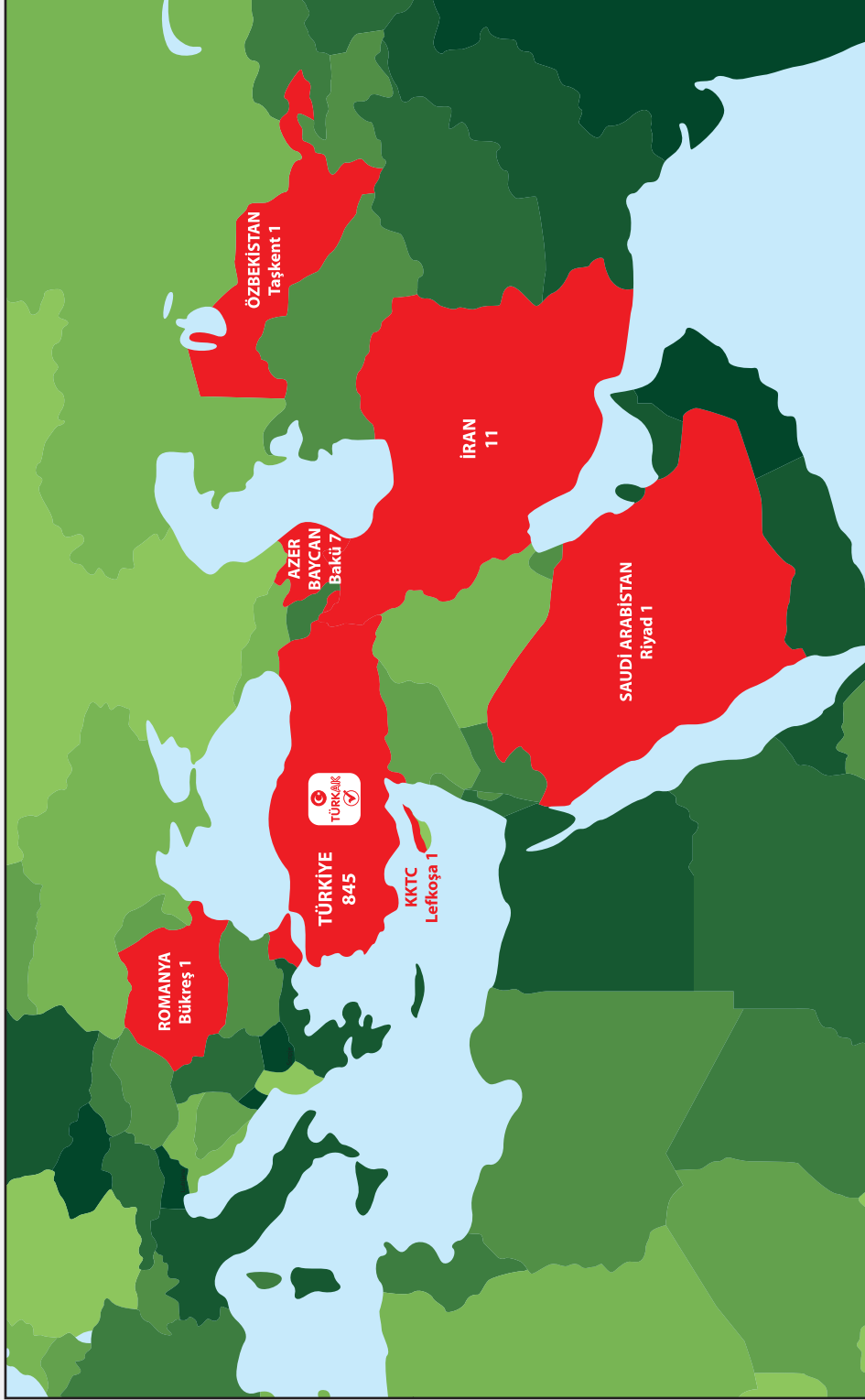
Akredite Kuruluşlardan 845 kuruluş ülkemizde yerleşik, 22 kuruluş ise yurt dışındaki çeşitli ülkelerde yerleşik faaliyette bulunmaktadır.

Ülkemizdeki akredite kuruluşların illere göre dağılımı Şekil 10'da gösterilmiş olup çoğunluğu Marmara bölgesindedir. Akreditasyon'un ihracata ve kamu otoritesinin belirlediği alanlara yönelik olarak talep edildiği dikkate alındığında dağılımın bu şekilde oluşması olağandır. Bölgelerdeki ekonominin ve ihracatın gelişmesine yönelik olarak akreditasyona olan talebin de artacağı beklenmektedir.

TÜRKAK yurt içindeki kuruluşlar yanında uluslararası kurallara uygun olarak yurt dışındaki kuruluşların akreditasyon taleplerini de karşılamaktadır. Bu şekilde akredite olan kuruluşlar 6 farklı ülkede toplam 22 adet olup dağılımı Şekil 11 de gösterilmiştir.



Yurt geneli 845 Akredite Kuruluş



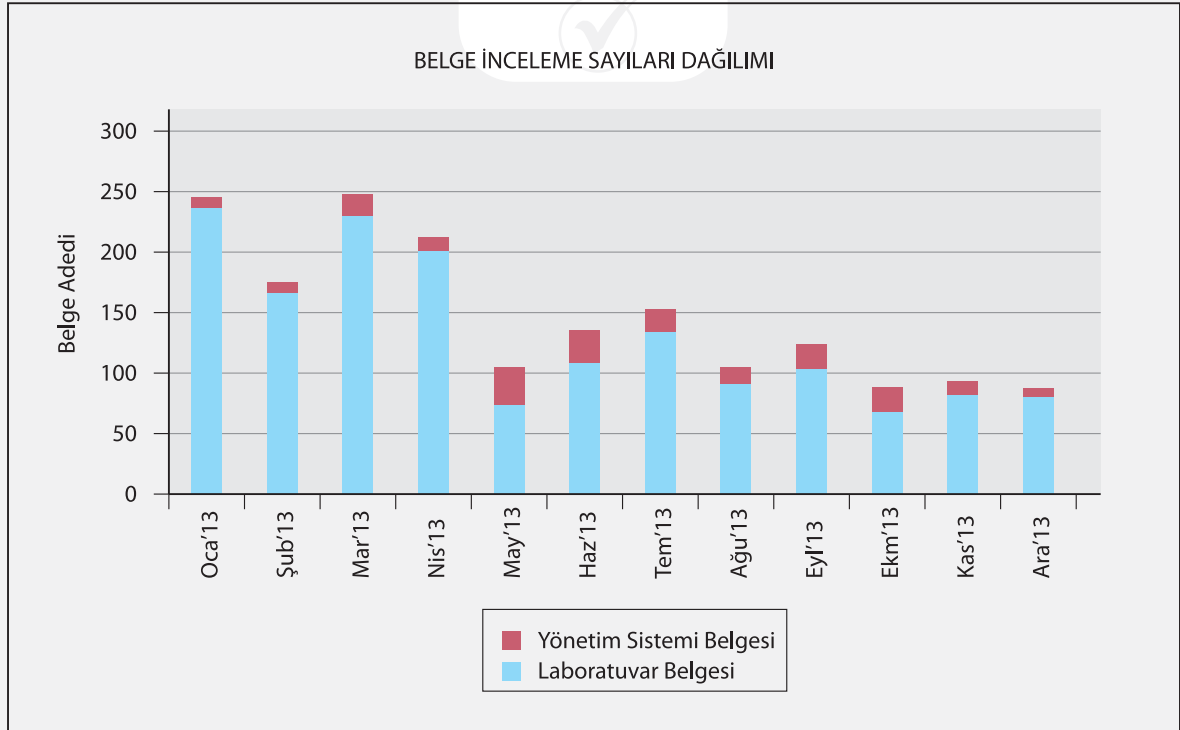
Şekil 11. Yutr Dışında TÜRKAK Tarafından Akredite Edilen Kuruluşlar

TÜRKAK, akreditasyon faaliyetleri yanında bir de kamu ihale mevzuatı gereği, yabancı ülkelerdeki akreditasyon kurumlarından akredite edilmiş UDK'larca düzenlenen belge ve raporların teyit işleminin yapılması görevini yürütmektedir. Her yıl ihalelere katılacak firmaların bu şekilde getirdiği belge ve raporların doğruluğu, yapılan araştırma ve incelemeler sonunda tespit edilmekte ve gerekli Teyit Belgesi verilmektedir.

Tablo 5'te 2013 yılında aylara ve çeşitlerine göre teyit edilen belge sayıları gösterilmiştir. Görüldüğü üzere düzenlenen teyit belgesi sayıları hedeflendiği şekilde yıldan yıla azalmaktadır.

Tablo 5. Teyit Belgelerinin Dağılımı

Ay	Ocak'13	Şubat'13	Mart'13	Nisan'13	Mayıs'13	Haziran'13	Tammuz'13	Ağustos'13	Eylül'13	Ekim'13	Kasım'13	Aralık'13	Toplam
Yönetim Sistemleri Belgesi	235	168	221	204	74	109	137	94	104	68	82	79	1575
Laboratuvar Belgesi	11	11	27	15	32	26	16	11	18	15	8	4	193
Toplam	246	179	248	219	106	135	152	105	122	83	90	83	1768



Şekil 12. Teyit Belgelerinin Dağılımı

c) Birimlerin Faaliyetleri

1) Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı

Muayene kuruluşu olarak 41, Ürün belgelendirme kuruluşu olarak 8 olmak üzere toplam 49 yeni akreditasyon başvurusu alınmıştır. 22 Muayene kuruluşu ile 8 Ürün belgelendirme kuruluşuna ilk akreditasyonun verilmesinin yanı sıra, 9 muayene kuruluşunun ve 10 ürün belgelendirme kuruluşunun akreditasyonu yenilenmiştir. Aynı yıl içerisinde, Muayene kuruluşları için 130, Ürün belgelendirme kuruluşları için 61 olmak üzere toplam 191 adet denetim gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) tarafından organize edilen Muayene Komite (EA-IC) ve Belgelendirme Komite (EA-CC) toplantılarına katılım 2013 yılında da sürdürülmüş, ayrıca 10. EA Yatay Uyumlaştırma Komite(HHC) toplantısına katılım sağlanarak EA üyesi akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi faaliyetlerine devam edilmiştir.

Ayrıca Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) tarafından 2011 yılında oluşturulan ve ilki 2012 yılı Mayıs ayında, ikincisi Ekim ayında gerçekleştirilen Muayene Komite toplantılarına 2013



yılında da katılım sağlanmış ve dünya ölçeğinde uluslar arası akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Uluslar arası Laboratuvar Birliği Muayene Komite (ILAC-IC) si WG tarafından yeni rehber doküman oluşturma aşamalarında verdiğimiz görüşler doğrultusunda Yeni Rehber Dokümana önemli ölçüde katkı sağlanmıştır.

Avrupa Komisyonu tarafından 2011 yılında yayınlanan ve 1 Temmuz 2013 yılına kadar geçiş süreci belirlenen "Yapı Malzemeleri Tüzüğü (CPR- 305/2011/EU)" mevzuatının Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (305/2011) olarak ülkemizde uyumlaştırma sürecinde yaşanan aksaklıklara rağmen, bu kapsamda görev alacak onaylanmış kuruluş adaylarının ve sektörün etkilenmemesi için büyük çaba sarf edilerek planlı bir şekilde "Yetkilendirme Amaçlı Akreditasyon" denetimleri organize edilmiş, ve süreçler sonuçlandırılarak 13 kuruluşun "Onaylanmış Kuruluş" olarak atanmasında katkı sağlanmıştır.

EA tarafından yeni bir akreditasyon alanı olarak ilan edilen "TS EN ISO 14065 standardı ve Avrupa Birliği Emisyon Ticaret Sistemi (EU/ETS) kapsamında Akreditasyon hizmeti sunmak için yapılan



çalışmalara devam edilmektedir.

İşbirliği çerçevesinde Moldova Akreditasyon Kuruluşu'na (MOLDAC), ISO IEC 17065 standardı ve ISO/IEC 17067 rehber dokümanı uygulamaları hakkında eğitim verilmiştir.

2) Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı

Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı'na, 2013 yılı içerisinde 119 deney laboratuvarı, 19 kalibrasyon laboratuvarı, 6 tıbbi laboratuvar ve 4 yeterlilik deneyi sağlayıcısı olmak üzere toplam 148 uygunluk değerlendirme kuruluşu akreditasyon müracaatında bulunmuştur. Aynı yıl içerisinde, 84 deney laboratuvarı, 16 kalibrasyon laboratuvarı, 7 tıbbi laboratuvar, 2 yeterlilik deneyi sağlayıcısı olmak üzere toplam 109 kuruluş akredite edilmiştir. Yine aynı yıl içinde 554 deney laboratuvarı, 90 kalibrasyon laboratuvarı, 17 tıbbi laboratuvar ve 2 yeterlilik deneyi sağlayıcısı olmak üzere toplam 663 laboratuvarın denetim işlemleri gerçekleştirilmiştir.

TÜRKAK Kuruluş Kanunuyla, İyi Laboratuvar Uygulamaları (İLU-GLP) Ulusal İzleme Otoritesi sıfatıyla, yasal olarak yetkilendirmiştir. Yıllık olarak belirli dönemlerde yapılan İLU OECD Çalışma Grubu toplantıları takip edilmektedir. İyi Laboratuvar Uygulamaları alanında gerekli hazırlık çalışmaları devam ettirilmiştir.

Orta Asya ve Kafkaslarda yer alan Türk Cumhuriyetleri ile İran ve Körfez ülkelerinde yerleşik laboratuvarlardan akreditasyona yönelik müracaatlar alınmış ve sonuçlandırılmıştır.

TÜRKAK-UME Protokolü çerçevesinde UME tarafından karşılaştırma ölçümleri programlanmıştır. Ayrıca bu karşılaştırma ölçümlerine ilave olarak ilgili yeterlilik deneyi ve karşılaştırma ölçümü program sağlayıcıları tarafından organize edilen karşılaştırma ölçümleri web sayfamızda duyurulmuştur.

EA ve ILAC bünyesindeki Laboratuvar ve Teknik Komite Toplantılarına düzenli katılımlar 2013 yılı içinde de sürdürülmüş ve diğer uluslararası akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi faaliyetlerine devam edilmiştir.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) tarafından 2012 yılında gerçekleştirilen denetimde kalibrasyon, deney ve tıbbi laboratuvarların akreditasyonu denetlenmiş ve raporda belirtilen tavsiye ve eleştirilere yönelik düzeltici faaliyetler gerçekleştirilerek 2013 yılı içerisinde de kontrol edilmiş ve denetim sonucu bulguların başarılı olarak kapatılması sağlanmıştır.

2013 yılı içerisinde alan bazında olmak üzere 9 adet denetçi deneyim paylaşım toplantısı organize edilmiştir. Toplantı sunumları ve ilgili dokümanlar toplantı sonrası ilgili denetçilere iletilmiştir.

Yeni personelin göreve başlaması dolayısıyla Laboratuvarla ilgili tüm akreditasyon dosyaları başkanlık bünyesinde toplanmış ve yeni dosya dağılım çalışması gerçekleştirilmiştir. Uzman yardımcısı olarak kurumumuzda göreve başlamış olan uzman yardımcılarının eğitim çalışmalarına destek olunmuştur. Bu bağlamda uzman yardımcılar Laboratuvar dosya sorumluları olarak görevlerine başlamışlardır.

3) Sistem Akreditasyon Başkanlığı

2013 yılında Sistem Akreditasyon Başkanlığına Yönetim Sistemi belgelendirmesi yapan kuruluşlardan 11 tanesi ISO/IEC 17021:2011 çerçevesinde akredite olmak üzere başvurmuştur. Başvurulardan yıl içerisinde toplam 9 adedi sonuçlandırılarak akreditasyon verilmiştir. Diğerlerinin süreçleri devam etmektedir. 2013 yılında 87 adet denetim gerçekleştirilmiş, bu denetimlere bazılarında Birim personeli katılım sağlamıştır.



Yönetim Sistemleri Akreditasyonu faaliyetleri ile ilgili olarak Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) Belgelendirme Komitesi (EA CC) altında faaliyet gösteren Çevre Yönetim Sistemleri Çalışma Grubu (EA CC EMS WG), Gıda Çalışma Grubu (EA CC Food WG), FALB komitesi AB EA EMAS Article 49 Komitesi toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Fransa (COFRAC), Letonya (LATAK) ve Bulgaristan (BAS) akreditasyon kuruluşlarına yönelik gerçekleştirilen eş-değerlendirme denetimlerinde birim personelimiz değerlendirici olarak görev almıştır. ARAC adına TUNAC (Tunus Akreditasyon Kuruluşu)'ın eş-değerlendirme denetimine takım lideri olarak katılım sağlamıştır.

SMIIC Akreditasyon Komitesi (SMIIC-AC) ve çalışma grupları kapsamında yapılan çalışmalara destek verilmiştir. SMIIC-AC Başkanlığı adına Dubai Uluslar arası Gıda sempozyumunda "Helal Akreditasyon Sistemi" konulu bir bildiri sunulmuştur.

Arap Akreditasyon Birliği (ARAC) üyesi akreditasyon kuruluşlarının denetçilerine yönelik ISO/IEC 17021:2011 Denetçi Eğitimi Tunus'ta gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra yurt içinde Kurumumuz eğitim hizmetleri çerçevesinde 4 adet ISO/IEC 17021:2011 temel eğitimi, 1 adet ISO/TS 22003 temel eğitimi ve 1 adet ISO/IEC 17021 denetçi eğitimi gerçekleştirilmiştir.



SMIIC konusunda farkındalığın artırılması ve helal ürün belgelendirmesi faaliyetlerinin akreditasyon yoluyla uyumu ve denetimini sağlayacak mekanizmanın kurulması konusunu müzakere etmek amacıyla Uluslar arası Helal Akreditasyon Forumu (IHAF 2013 - International Halal Accreditation Forum) etkinliği 25-26 Ekim 2013 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilmiştir. Forumu yaklaşık 60 ülkeden 170 yabancı ve çok sayıda da yerli katılımcı iştirak etmiştir.

Hâlihazırda Denetçi Havuzumuzda, Yönetim Sistemleri alanında 21 Baş Denetçi, 24 Denetçi ve 166 adet Teknik Uzman yer almaktadır.



4) Personel Akreditasyon Başkanlığı

Personel Akreditasyon Başkanlığına 2013 yılı içinde 22 yeni personel belgelendirme kuruluşu akredite olmak üzere başvuruda bulunmuştur. Yıl içerisinde başvuran kuruluşlardan 21'i akredite edilmiştir. 2012 yılında başvuru yapan ve akreditasyon süreçlerini tamamlayamayan 2 kuruluşun dosyaları kapatılarak başvuruları iptal edilmiştir. 2013 yılında başvuru yapan diğer 14 kuruluşun akreditasyon süreçleri devam etmektedir. Böylece, Personel belgelendirme alanında geçen yıl 22 olan akredite kuruluşlardan aktif olanların sayısı 2013 yılı sonunda 41'e yükselmiştir. 2013 yılında 2 kuruluşun akreditasyonu yenilenmiştir. 2013 yılı içerisinde personel belgelendirme alanında 51 adet denetim gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Birliği tarafından desteklenen Türkiye'de Mesleki Yeterlilik Kurumunun ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi (UYEP) kapsamında 26 kuruluş tarafından meslek standartları ve bu standartlarla ilgili Ulusal Yeterlilikleri hazırlayarak Personel Belgelendirme Merkezi oluşturulması çalışmalarına katılım sağlanmıştır.

Proje kapsamında Personel Belgelendirme Merkezi oluşturan 26 kuruluştan 17'si akredite edilmiş (3'ü 2012 yılında akredite edilmişti), 6 kuruluşun akreditasyon çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca, Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) ile ulusal yeterlilikler konusunda akreditasyon ve düzenlenecek sertifikalarla ilgili işbirliği konularında yapılan toplantılara katılım ve akreditasyon süreci konusunda bilgilendirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Personel Akreditasyon Başkanlığının faaliyetleri ile ilgili olarak, EA üyesi akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi için "Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) Belgelendirme Komitesi (EA CC)"nin toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Bunun yanı sıra Kurumumuz eğitim hizmetleri çerçevesinde 8 adet TS EN ISO/IEC 17024:2012 temel eğitimi (6 adet genel, 1 adet Özbekistan heyetine, 1 adet denetçilere) ve 1 adet TS EN ISO/IEC 17024 denetçi eğitimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, denetimlerde görev alan baş denetçi, denetçi ve teknik uzmanlar için 1 denetçi deneyim paylaşım toplantısı düzenlenmiştir. Denetçi Havuzumuzda, personel belgelendirme alanında 13 Baş Denetçi, 15 Denetçi ve 57 adet Teknik Uzman yer almaktadır.

5) Yönetim Hizmetleri Başkanlığı

Kiralık Esat Caddesi No: 41 adresinde yer alan 1500 m² net kullanım alanına sahip mevcut Kurum hizmet binasının Kurumumuzun günümüz ve gelecek beklentilerine cevap vermemesi nedeniyle Mustafa Kemal Mahallesinde bulunan ve yaklaşık 3800 m² net kullanım alanına sahip bir hizmet binası satın alınmıştır.

İç yapısız olarak satın alınan söz konusu binanın Kurumumuz ihtiyaçlarına göre yapılması amacıyla ihale öncesi işlemleri tamamlanmış 13 Eylül 2013'de ilana çıkmış ve 7 Ekim 2013 günü ihalesi gerçekleştirilmiştir.

Personel ihtiyacının karşılanması maksadıyla 2013 yılının ikinci yarısında 25 adet akreditasyon uzman yardımcısının sınav işlemleri tamamlanmış ve Kurumda istihdamı sağlanmıştır. Alınan bu personele mevcut hizmet binasındaki fiziki yapının yetersiz olması nedeniyle ana hizmet binasına yakın bir yerde 3 adet daire kiralanarak yeni uzman yardımcılarının çalışma yeri temin edilmiştir. Kiralanan bu 3 dairenin tadilat ile tefrişatı yapılmış olup telefon, internet, masa v.b. teknik alt yapısı oluşturulmuştur. Ayrıca yeni başlayan personele 28 adet diz üstü bilgisayar alınmıştır.

Kurumumuzun tanınırlılığının artırılması için Kurumun genel durumuna ait bilgileri içeren bülten basılmış ve geniş çapta dağıtımı sağlanmıştır.

25-26 Ekim 2013 tarihinde İstanbul'da geniş katılımlı Uluslar Arası Helal Akreditasyon Forumu (IHAF) gerçekleştirilmiştir.

4457 sayılı Kanunun 5. Maddesi gereği yılda iki kez yapılması gereken Danışma Kurulu toplantılarından birisi 19 Haziran'da Kayseri'de diğeri de 16 Aralık'ta Ankara'da, Danışma Kurulu üyelerimizin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Yine Kurumumuzun ihtiyacı olan 5 adet idari memur ve 1 adet hukuk müşaviri istihdamı için Aralık 2013'de çalışmalar başlatılmış ve 2014 Ocak ayında işe başlamaları sağlanmıştır. 2013 yılı için kesinleşen bütçemiz 8.615.000- TL'dir. Söz konusu kanuni bütçe ödeneği Kurumumuz ihtiyaçlarını karşılamadığı için 2013 yılı içerisinde şu ana kadar 28.093.000- TL ek bütçe ihtiyacı tespit edilerek mevcut bütçeye eklenmesi amacıyla Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Yıl içerisinde Kurumda, genel temizlik –kurye, şoförlük-halkla ilişkiler-bilgi işlem teknik destek ve genel teknik destek hizmeti, özel güvenlik hizmeti, şoförsüz araç kiralama hizmeti alım ihaleleri gerçekleştirilmiştir.

Aynı zamanda birimizde bulunan İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Satın Alma İdari İşler Müdürlüğü de Yönetim Hizmetleri Başkanlığı altında faaliyetlerine devam etmektedir.



6) Bilgi İşlem Müdürlüğü

Kurumun bilişim altyapısının oluşturulması ve işletilmesi kapsamında ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımın devamlı kullanıma hazır tutulması ve günden güne geliştirilmesi sağlanmıştır.

Akreditasyon hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde ilgili taraflar olan Kurum, Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Denetim Ekibi üyeleri arasında denetim dokümanları, Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarına ait güncel dokümanlar gibi belge ve bilgilerin paylaşımını sağlayan ve Denetçi/Teknik Uzman başvurularının online olarak alınarak bu başvuruların değerlendirilmesi ve Denetçi/Teknik Uzman atamalarının elektronik ortamda yapılmasına olanak tanıyan "e-TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı"nda bakım ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Yeni akreditasyon başvuru alanları, yeni uzmanlık alanları ve süreçlerdeki değişikliklerle ortaya çıkan ihtiyaçların karşılanmasına yönelik "e-TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı" ve akreditasyon süreçlerinin yönetilmesi amacıyla Kurum içinde, Kurum personelinin görev ve yetkisine göre kullanmakta olduğu "TÜRKAK Bilgi Sistemi" uygulamasında geliştirmeler yapılmıştır.

Kurumumuzun elektronik verilerinin korunması amacıyla olası bir felaket durumunda kurtarma senaryosuna uygun olarak Kurumsal Yedekleme Sistemi işletilmeye devam edilmiştir.

Kurumun iş süreçlerinin yönetilmesi, belge, doküman ve evrakların güvenli bir ortamda üretilmesi, kayıt altına alınması, saklanması, kayıtların merkezileştirilmesi ve raporların sağlanması için idarenin diğer kurumsal uygulamaları ile paralel olan e- imza destekli Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (EDYS)'nin kullanımıyla ilgili Kurum personeline teknik destek verilmiş, sistemde karşılaşılan sorunlar giderilmiştir.

Kurum ek hizmet binasında telefon santrali ve internet altyapısı kurulmuştur. Yeni işe başlayan uzman yardımcıları ve idari personelin kullanımına yönelik ve ek binanın bilgi işlem altyapısı ile ilgili bilgisayar, yazıcı, telefon gibi donanım ihtiyacı tespit edilmiş, kullanılabilecek cihazlar ve teknolojiler araştırılarak uygun olanların satın alınması gerçekleştirilmiştir. Yeni alınan donanımın her türlü kurulum ve yapılandırması tamamlanarak Kurum bilgi işlem altyapısı ve ağına dahil edilmiştir.

EDYS sistemi üzerinden tedarik, arıza, web sayfası değişikliği gibi konularda iletilen Bilgi İşlem Müdürlüğü talep formları aracılığıyla da Kurum personeline bilişim teknolojileri kullanımıyla ilgili teknik destek verilmiştir.

7) Eğitim, Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü

Kurum tarafından akreditasyon hizmetleri yanında, akreditasyon standartları ile ilgili eğitimler de düzenlenmektedir. Eğitimler, hizmet içi eğitimler, denetçi eğitimleri, genel katılıma açık eğitimler ve yurt dışına verilen eğitimler olmak üzere dört alanda düzenlenmektedir.

Hizmet İçi Eğitimler:

TÜRKAK personelinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik eğitim ihtiyaçları belirlenerek eğitim programları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda 2013 yılında kurum personeline yönelik 8 adet eğitim düzenlenmiş olup bu eğitimlere 130 kişi katılmıştır. Kurum personeli çalışma alanlarıyla ilgili konularda diğer kuruluşların açtığı yurtiçi ve yurtdışı eğitimlere de katılmışlardır.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Ayrıca, Kurumumuzda yeni göreve başlayan uzman yardımcılarına yönelik Oryantasyon Eğitimi düzenlenmiştir. Oryantasyon eğitimi kapsamında 15 ayrı eğitim düzenlenmiştir.

Genel Katılıma Açık Eğitimler:

Kamu ve özel sektörün ihtiyaçları doğrultusunda ve kamuoyunda akreditasyon bilincinin artırılması amacıyla eğitimler verilmektedir. Bu bilinçlendirme sayesinde eğitimlere ve akreditasyona olan ilgi günden güne artmaktadır. 2013 yılında kurum dışına genel katılıma açık toplam 48 eğitim düzenlenmiş ve bu eğitimlere 1500'den fazla kişi katılmıştır.



Eğitim başlıkları aşağıda sıralanmıştır.

- TS EN ISO/IEC 17025 Standardı Eğitimi
- Ölçüm Belirsizliği Eğitimi
- TS EN ISO / IEC 17025'e ait İç Denetçi Eğitimi
- TS EN ISO / IEC 17024 Eğitimi
- TS EN ISO/IEC 17020 Eğitimi
- TS EN ISO/IEC 17065 Eğitimi
- TS EN ISO / IEC 17021 Eğitimi
- TS EN ISO / IEC 17021 Eğitimi ile ilgili IAF zorunlu dokümanları Eğitimi
- TS EN ISO/TS 22003 Standardı Eğitimi
- TS EN ISO 15189 Standardı Eğitimi

Uluslararası Eğitim Faaliyetleri:

TÜRKAK, bulunduğu bölgedeki en büyük akreditasyon kuruluşu olarak sayısı 900'e yaklaşan akredite kuruluşa hizmet vermektedir. TÜRKAK, Balkan Ülkelerinde, Kafkasya, Orta Asya, Kuzey Afrika'da gelişmekte olan akreditasyon kuruluşlarına tecrübe aktarımı, eğitim ve danışmanlık desteğinde de bulunmaktadır. Bu bağlamda Uluslar arası İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde eğitim talepleri karşılanmaktadır.

Denetçi Eğitimleri ve Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantıları:

TÜRKAK akreditasyon hizmetini yerine getirirken Kurum dışından denetçi ve teknik uzmanlardan faydalanmaktadır. Akreditasyonun önemli şartlarından birisi denetçi potansiyelinin güçlendirilmesidir. TÜRKAK faaliyetlerine başladığı günden beri bu denetçileri eğitmeyi ilke edinmiştir. Bu çerçevede 2013 yılında denetçilere yönelik iki tanesi Baş Denetçi Eğitimi olmak üzere, toplam 12 adet eğitim düzenlenmiştir.



Bu eğitimlere toplam 280 kişi katılmıştır.

Akreditasyon sisteminde, denetçilerin mesleki yeterliliğinin olması, bağımsız ve tarafsız kalabilmesi, ekip çalışmasına uyum göstermesi, mantıksal düşünme yeteneğine sahip olması, görev yaptığı sahaya ilişkin son gelişmeleri özümsemiş bulunması, kalite yönetimi ve akreditasyon konularında yeterli bilgiye sahip olması gereken niteliklerdir. Avrupa Birliği'nin ve diğer uluslararası kuruluşların konu ile ilgili Karşılıklı Tanıma Anlaşmaları (MLA), akreditasyon denetçilerinin nitelendirilmesi (kalifikasyonu) hususuna ayrı bir önem atfetmektedir.

Buna paralel olarak önem verilen bir diğer konu da akreditasyon denetçileri arasında tecrübe paylaşımını temin eden tedbirlerin düzenli olarak uygulanması ve akreditasyon sistemlerinin kullandığı uyumlaştırılmış (harmonize) kuralların pratiğe aktarılmasıdır. Bu sebeplerle TÜRKAK düzenli aralıklarla akreditasyon denetçilerini bir araya getirerek bilgi ve tecrübe değişimini amaçlayan toplantılar gerçekleştirmektedir. 2013 yılı içerisinde sektörel olarak, 12 adet "Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı" düzenlenmiş olup, bu toplantılara toplam 250 kişi katılmıştır.

Tanıtım Faaliyetleri:

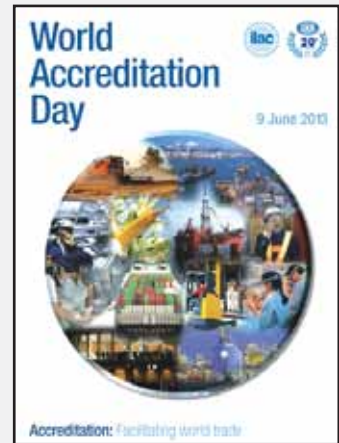
Ülkemizde akreditasyon bilincini artırmak, akreditasyonun ülkemiz için önemini ve faydalarını anlatmaya yönelik özel sektör, kamu kuruluşları ve üniversiteler için toplantılar düzenlenmekte, yurtiçi ve yurt dışında fuar ve kongrelere katılım sağlanmaktadır. Gelen talepler doğrultusunda yapılan toplantılar, broşür, bülten basımı, basılı yayın organlarına makale gönderilmesi ile akreditasyon konusunda bilinçlenme sağlanmaktadır. 2013 yılında bu tür faaliyetlerden bazıları aşağıda sıralanmıştır.

-23 Mayıs 2013 tarihinde KALDER ve Savunma Sanayi Müsteşarlığı işbirliğiyle Ankara'da SSM Nuri Demirağ Salonu'nda düzenlenen "14. Kamu Kalite Sempozyumu"nda stand açılmış, Kuruma ait, broşür, el kitapçıkları dağıtılmış ve katılımcılara Kurumumuzla ilgili bilgi verilmiştir.

-10 Ekim 2013 tarihinde ODTÜ Kültür ve Kongre Merkezinde düzenlenen "16. Kalite Çemberleri Paylaşım Konferansı"nda stand açılmış, katılımcılara Kurumumuzla ilgili son gelişmeler hakkında bilgi verilmiştir.

-Kalite Fuarıcılık tarafından, 16-20 Kasım 2013 tarihinde İstanbul 'da düzenlenen, "6. Kalite Fuarı"nda, sergi alanında Kurumumuz tarafından stand açılmıştır. TÜRKAK tarafından gerçekleştirilen akreditasyon faaliyetleri tanıtılmış, ilgili tarafların sorularını yanıtlamış ve Kuruma ait tanıtıcı broşürler dağıtılmıştır.

-9 Haziran "Dünya Akreditasyon Günü" olarak tüm dünyada bu yıl beşincisi kutlanmış, Uluslararası Kuruluşlar 2013 yılının temasını "Akreditasyon; dünya ticaretini kolaylaştırır" olarak belirlemişlerdir.



TÜRKAK olarak, Sayın Bakanımızın imzasıyla 9 Haziran Dünya Akreditasyon Günü ile ilgili bir mesaj yayınlarak, günün önemine dikkat çekilmiştir. Günün önemi ile ilgili haberler sektörel dergi ve gazetelerde yer almıştır.

Yayın Faaliyetleri:

Kurum tarafından yayınlanması öngörülen her türlü tanıtıcı kitap, broşür ve benzeri yayın Eğitim Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü tarafından hazırlanmaktadır. Bu çerçevede 2013 yılında Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı ile işbirliği içerisinde "Laboratuvar Akreditasyonu" broşürü hazırlanmış ve bastırılmıştır. Söz konusu doküman Kalite fuarlarında katılımcılara verilmiştir. Eylül 2013 tarihinde "Akreditasyon" adlı bir bülten hazırlanarak, ilgililere dağıtılmıştır.



8) Uluslararası İlişkiler ve Projeler Müdürlüğü

Uluslararası akreditasyon birlikleri ve diğer ülkelerin ulusal akreditasyon kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyon, uluslararası faaliyetlere katılım yoluyla Kurumun temsil edilmesi, bilgi ve tecrübe alışverişi, akreditasyon başvurularının değerlendirilmesi, akreditasyonla ilgili faaliyetlerin takibi ve edinilen bilgilerin dağıtımı ve arşivlenmesi işlemleri aktif biçimde sürdürülmektedir.

Kurumumuzun, faaliyet gösterdiği tüm alanlarda, Avrupa Akreditasyon Birliği (EA), Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ve Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) ile imzalanan Çok Taraflı Tanıma Anlaşmalarıyla (MLA ve MRA) sağladığı uluslararası tanınırlık başarıyla devam ettirilmektedir. EA tarafından Kurumumuzda 2012 Mart ayında Peer Evaluation (Eş Değerlendirme) denetimi gerçekleştirilmiş ve denetim sırasında tespit edilen hususlar düzeltici faaliyetlerle giderilmiş ve imzalanan MLA'nın sürdürülmesi sağlanmıştır.



Tam üyesi olduğumuz ve uluslar arası anlaşmalar imzaladığımız EA, ILAC ve IAF'ın Genel Kurul, Komite Toplantıları ve Çalışma Grubu Toplantılarına düzenli katılımlar gerçekleştirilmiştir. Diğer ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi faaliyetlerine devam edilmiştir. Bunun yanı sıra, Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT) ve Bölgelerarası Standardizasyon Birliği (BASB), ARAC (Arap Akreditasyon Birliği), Körfez Ülkeleri Akreditasyon Teşkilatı gibi kuruluşlarla bölgesel çalışmalarımız sürdürülmektedir.

Kurumumuz ile kuruluş aşamasında veya gelişmekte olan bazı Orta Asya, Orta Doğu, Balkan ve Afrika ülkelerinin ulusal akreditasyon kuruluşları arasında işbirliğinin geliştirilmesi amacıyla eğitim verilmesi, akreditasyon faaliyetlerimizin yerinde gözlemlenmesi amacıyla ziyaretlerin gerçekleştirilmesi yolu ile teknik ve tecrübe desteği devam etmektedir.

Finansmanı ve koordinasyonu Almanya Ulusal Metroloji Kuruluşu (PTB) tarafından sağlanan "Güney-Doğu Avrupa Ülkeleri'nin Kalite Altyapılarının Geliştirilmesi için



Bölgesel İşbirliği Projesi'nin akreditasyon bölümü ile ilgili olarak Kurumumuz, projeden destek alan ülkelere eğitim, inceleme ziyaretleri, seminer vb. teknik destek faaliyetlerini aktif biçimde sürdürmektedir.

Helal gıda, GLOBALGAP, GLP, ISO/IEC 17043 gibi yeni akreditasyon alanlarında faaliyet gösterilmesi amacıyla alt yapı oluşturma çalışmaları devam etmekte olup bu vesile ile çeşitli yurtdışı eğitim, seminer ve inceleme ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

TÜRKAK yurt dışından gelen akreditasyon taleplerini de olumlu şekilde değerlendirilmektedir. Bugüne kadar Azerbaycan, Özbekistan, Romanya Suudi Arabistan, KKTC, ve İran'daki bazı kuruluşlara muhtelif alanlarda akreditasyonlar verilmiş olup bu ülkelerle Lübnan ve Afganistan'daki bazı kuruluşların akreditasyon süreçleri devam etmektedir.

Avrupa'daki Akreditasyon Kurumlarının talebi üzerine, Avrupa Akreditasyon Birliği EA-MLA anlaşmaları çerçevesinde ülkemizde yerleşik bazı kuruluşların akreditasyon denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Akreditasyon Birliği (EA)'ne üyeliğimiz gereği, Fransa, Bulgaristan, Hollanda, Letonya akreditasyon kuruluşlarının eş değerlendirme heyetlerinde ve destek sağladığımız Arap Akreditasyon Birliği'nin (ARAC) Tunus Akreditasyon Kuruluşunun eş değerlendirme heyetinde kurum personeli görevlendirilmiştir. Ayrıca Uluslar arası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) üyeliğimiz gereği, Asya Pasifik Laboratuvar Akreditasyon Birliği'nin (APLAC) değerlendirme denetiminde Kurumumuz Personeli değerlendirici olarak görev almıştır.

Avrupa Akreditasyon Birliği Çok Taraflı Anlaşmalar Komitesi (EA MAC) içinde yer alan Yönetim Grubunda bir personelimiz görev almış ve bu komite altında faaliyet gösteren Eğitim Çalışma Grubunun Başkanlığı Kurumumuz personeli tarafından yürütülmektedir

9) Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğü

Kurumumuzun 2013 yılı bütçesi, 2014-2015-2016 yıllarını kapsayacak şekilde, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmış ve TBMM'de görüşülerek kanunlaşmıştır. Yıl içerisindeki ihtiyaçlar doğrultusunda bütçe ilave ek ödenek talepleri karşılanmıştır. 2012 mali yılına ilişkin Yönetim Dönemi Cetvel ve Raporları, Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabı hazırlanarak

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

ilgili kurumlar olan Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve TBMM'ye sunulmuştur. 2012 yılına ait Sayıştay Denetim Raporundaki bulgulara ilişkin düzenlemeler yapılmış, önlemler alınmıştır.

Akreditasyon hizmeti gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsil işlemleri aralıksız sürdürülmüştür. Ayrıca, bu konuyla ilgili olarak Türkak Bilgi Sisteminde muhasebe yazılımı iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Kuruma ait finansal varlıkların kamu haznedarı bankalardan teklifler alarak en güvenli ve verimli şekilde nemalandırılmasına devam edilmiştir.

Akreditasyon hizmet bedellerinin tahsilatını kolaylaştırmak amacıyla T.C. Ziraat Bankası A.Ş. ve T.Vakıflar Bankası A.O. ile kurumsal tahsilat protokolü devam ettirilmiş, akreditasyon müşterilerimizin bu uygulamaya adaptasyonu sağlanmıştır.

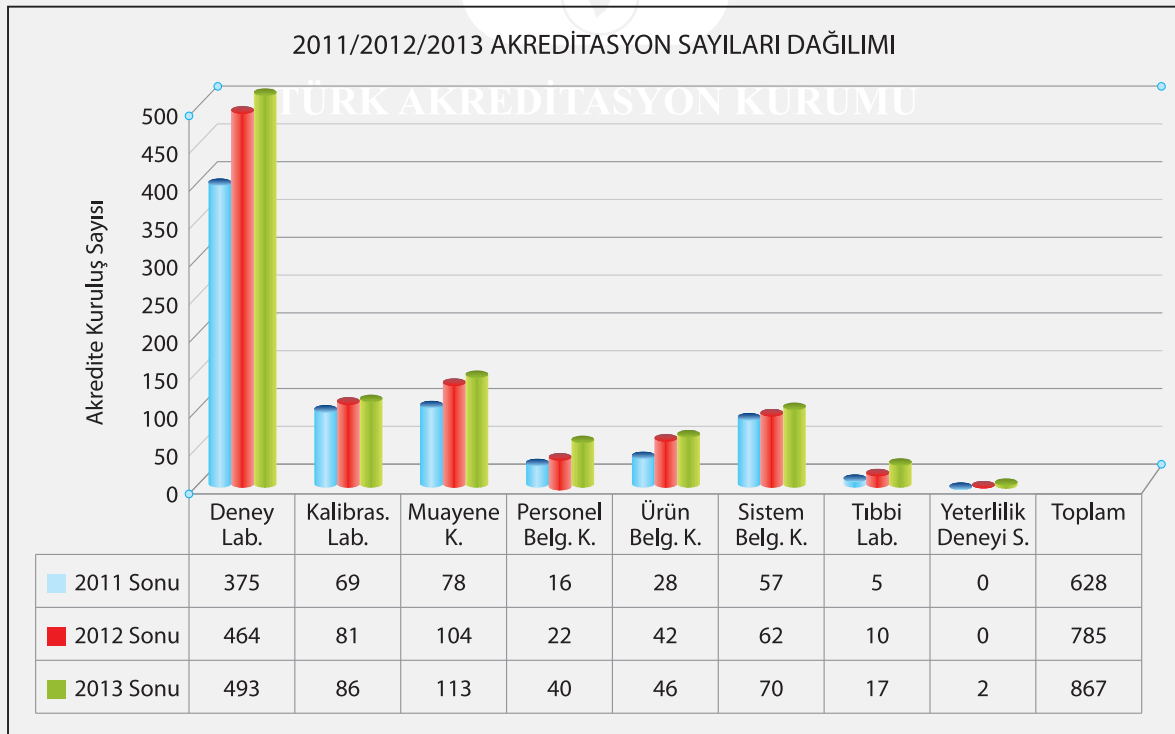
Geçen yıla ilişkin faaliyet raporu ve 2014 yılı performans programı hazırlanıp yayınlanmıştır. Mevzuatı uyarınca belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde 2013 yılı ayrıntılı finans programı hazırlanmıştır.

Genel Sekreterlik tarafından yapılan harcamaların ilgililerine ödenmesi yıl boyunca düzenli olarak sağlanmış ve takip edilmiştir. Personelden ve tedarikçilerden tahsil edilen 2013 yılı muhtasar stopaj vergisi, damga vergisi ve KDV kesintileri ile SGK primleri tahsilatları ilgili kurumlara aktarılmıştır.

Kurumun ana gelir kalemlerinden olan 2014 yılına ilişkin "Akreditasyon Katkı Payı Tebliği" hazırlanıp, Resmi Gazetede yayınlanmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Kurumun 2013 yılındaki performansını toplu olarak görmek ve geçmiş yıllarla kıyaslayabilmek için Kurumun 2011, 2012 ve 2013 yıllarında verdiği akreditasyon sayıları Şekil 13'te topluca gösterilmiştir.



Şekil 13. 2011-2013 Yıllarında Alanlarına Göre Akredite Kuruluş Sayıları

Şekil 13'te sunulan tablodan da anlaşılacağı üzere, 2012 yılı sonu itibarıyla 785 olan akredite kuruluş sayısı 2013 yılı sonunda 867'ye ulaşmıştır. Deney, Kalibrasyon, Tıbbi Laboratuvarlarının sayısının toplam akredite kuruluş sayısına oranı % 69 olduğu gözlenmiştir.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

TÜRKAK'ın 2013 yılı performansına bakıldığında, ilk akreditasyon başvurularının arttığı ve 230 yeni başvuru yapıldığı, geçen yıla göre artışın % 3,6 olduğu anlaşılmıştır. Buna paralel olarak yıl boyunca yapılan denetim sayısının 847'dan 992'ye ulaştığı, diğer bir deyişle %17 arttığı görülmüştür. 2013'de verilen ilk akreditasyon sayısının da geçen yıla göre % 8 artışla toplam 169 olduğu gözlenmiştir. Ülkemiz ekonomisinin gelişmesi, ihracatının artması ve yeni akreditasyon alanlarının ortaya çıkması nedeniyle gelecek yıllarda başvuru sayısının da yapılan denetimlerin de akredite kuruluş sayısının da artacağı öngörülmektedir. Aynı zamanda önceden akredite olan UDK'ların gözetim denetimleri, kapsam genişletme talepleri de karşılanmaktadır. Bu nedenle, Kurum olarak yoğun talebin karşılanabilmesi için insan kaynağı yönünden Kurumu güçlendirilmesine devam edilecektir. Diğer yandan otomasyon ve bilgi teknolojileri yönünden de hem yazılım hem de donanım yatırımları yapılacaktır.

Ayrıca Kurumdaki birimlerin ve personelin görev tanımları ile iş süreçlerinin yeniden belirlenmesi, gerekli iyileştirilmelerin yapılması maksadıyla 2013 yılı sonunda "TÜRKAK Durum Analizi ve Kurumsal Yapı Gelişim Planlaması Projesi"ne başlanmıştır.





IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A. Üstün Yönler

- TÜRKAK'ın ülkemizde alanında tek hizmet sunucu olması,
- Kurumun uluslararası düzeyde tanınırlığının olması,
- Uluslararası akreditasyon kuruluşları EA, ILAC, IAF'a üyelikler ve bu kuruluşlarla MLA ve MRA (Karşılıklı ve Çok Taraflı Tanıma Anlaşmaları)'nın imzalanmış olması,
- Nitelikli, yetkin uzman kadrosu olması; personelin özveriyle çalışması,
- Üst yönetimin akreditasyon sürecine hakim ve personelin sorunlarını dinleme ve çözme konusunda gayretli olması,
- Hazine yardımı almadan kendi gelirleriyle hizmetini sürdürmesi, akredite kuruluşların mali yükümlülüklerini azaltılması maksadıyla Akreditasyon Katkı Payı oranının indirilmesi,
- Türkiye'nin ekonomik, ticari ve sınai yapısındaki çeşitliliğe paralel olarak Kurumun çok farklı alanlarda akreditasyon faaliyetlerinde bulunabilme yeteneğinin olması,
- Kurumun bugüne kadar edindiği bilgi ve birikim sayesinde, Orta Asya, Ortadoğu, Kuzey Afrika ve Balkanlarda birçok ülkenin akreditasyon kuruluşunun ihtiyacı olan teknik destek projelerinde öncelikle tercih edilmesi, bunun Kurumun saygınlığını ve gücünü artırması,
- Çevre ülkelere de eğitim ve denetim hizmetleri sunuyor olması.

B. İyileştirilecek Yönler

- Kuruluş Kanunu ile öngörülen idari ve mali özerkliğin, sonradan yürürlüğe konulan kısıtlayıcı mevzuat ile ortadan kaldırılması (4457 sayılı Kanun ile diğer bazı kanunlarda değişiklik yapılması çalışmaları sürdürülmektedir.)
- Personel sayısının arttırılmasına rağmen günden güne artan akreditasyon başvuruları nedeniyle yeni personele ihtiyaç duyulması,
- Personel arasında iş dağılımının ve iş yükünün dengesiz olması, işlemleri hızlandırıcı otomasyonun ve düzenli çalışma sisteminin tam olarak kurulamaması,
- Denetçi/Teknik Uzman havuzunun hem nitelik hem de nicelik olarak istenen seviyede olmaması, bilgi ve deneyim paylaşımını daha iyi sağlayacak mekanizmaların yaygınlaştırılması,
- Kurumsallaşmanın tam olarak gerçekleştirilememesi,
- Bazı Bakanlıklar ile kamu kurum ve kuruluşlarınca akreditasyonun ve TÜRKAK'ın görev ve yetkilerinin bilinmemesi,
- İç kontrol sisteminin henüz kurulamamış olması.



C. Değerlendirme

- Uygun stratejilerin izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılmasıyla TÜRKAK'ın dünya çapında itibarlı bir akreditasyon kurumu olarak faaliyetini sürdürmesi,
- Piyasada çok farklı alanlarda akreditasyon ihtiyacının ortaya çıkması nedeniyle TÜRKAK'ın hizmetlerine yönelik talebin ve dolayısıyla Kurumun öneminin artması,
- EA tarafından yapılan eş değerlendirme denetimi sonrasında Kuruma olan güvenin devam etmesi,
- Kurumun sunduğu hizmetin dünya ticaretinde olmazsa olmaz bir hizmet olması, küreselleşen dünyada bu hizmetin nitelik ve niceliğinin gün geçtikçe önemsenmesi ve yaygınlaşması,
- TÜRKAK'ın Orta Asya, Ortadoğu, Balkanlar ve Kuzey Afrika başta olmak üzere çevre ülkelerde akreditasyon sisteminin/akreditasyon kuruluşlarının kurulması ve işletilmesinde bölge ülkeleriyle yakın işbirliği kurabilmesi, faaliyetlerini bu bölgelere de yaygınlaştırması,
- Paydaşların yapıcı diyalog içinde iletişime açık olması, olumlu geri bildirimlerin alınması,
- Ülkemizde UDK'ların ve piyasa gözetiminin düzenlenmiş olması,
- Akreditasyon bilincinin artmasıyla, kuruluşların TÜRKAK'tan akredite olmuş firmalardan hizmet almaya yönelmesi, bu sebeple Kuruma yapılan başvuruların her geçen gün artması,
- Kurumun, bir takım kısıtlayıcı Kanunlar (örneğin 5018, 4734 ve 6245 sayılı Kanunlar) ve diğer mevzuat kapsamına dahil edilmesi sonucu etkin ve verimli hizmet sunumunda zorluklarla karşılaşılması,





V. EKLER



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Ankara-Nisan 2014)

Ahmet YÜCEL
Yönetim Kurulu Başkanı



Ek 1. Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara-Nisan 2014)

Dr. Halil İbrahim ÇETİN
Genel Sekreter Vekili



Ek 2. Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

*İdaremizin 2013 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.
(Ankara-Nisan 2014)*

*Mustafa EROĞLU
Strateji Geliştirme ve
Mali Hizmetler Müdürü*



Ek 3. Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

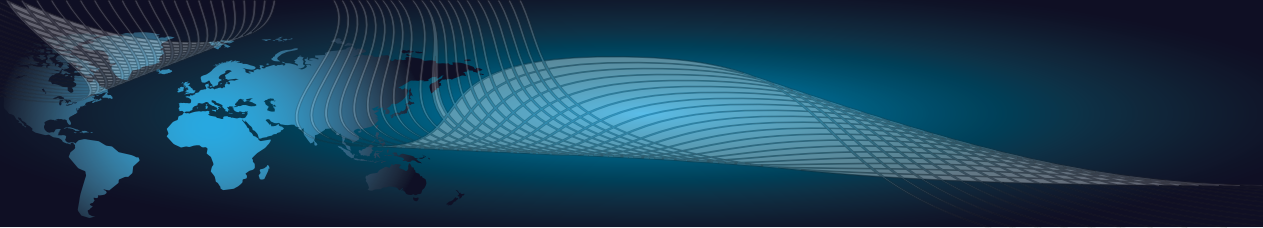


VI. KULLANICI NOTU





TÜRK AKREDİTASYON KURUMU



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU