



2016 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK





İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU	6
I- GENEL BİLGİLER.....	8
A- MİSYON VE VİZYON	8
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	9
C- TEŞKİLAT YAPISI.....	14
D- FİZİKİ KAYNAKLAR	15
E- İNSAN KAYNAKLARI.....	30
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	35
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	35
B- AMAÇ VE HEDEFLER.....	36
C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	44
D. FAALİYET VE PROJELERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	123
E. PERFORMANS VERİLERİNİN KAYNAKLARI VE GÜVENİLİRLİĞİ	123
III- MALİ BİLGİLER	124

Şekil 1. İdarenin Organizasyon Şeması

ŞEKİL LİSTESİ

Grafik 1. Personel Durum Grafiği
Grafik 2. Yıllara Göre Personel Durum Grafiği
Grafik 3. Personel Yaş Durum Grafiği

GRAFİK LİSTESİ

Tablo 1. Fiziki Kaynaklar Listesi
Tablo 2. Taşınmazlara İlişkin Bilgiler
Tablo 3. Lojmanlara İlişkin Bilgiler
Tablo 4. Aile Sağlık Hekimlikleri
Tablo 5. Belediye Taşıt ve İş Makinelerine İlişkin Bilgiler
Tablo 6. Donanım Listesi
Tablo 7. Personel Kadro Tablosu
Tablo 8. Stratejik Amaçlar Kaynak İhtiyaç Tablosu
Tablo 9. Gider Bütçe Bilgileri Tablosu

TABLO LİSTESİ



BAŞKANIN SUNUŞU

Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı

Kamu yönetiminde kurumun dış çevresiyle ilgili teşhis ve çözümlemelerini kapsayan ve kurumun gelecekte nerede olacağıyla ilgili soruları yanıtlayan stratejik yönetim; aynı zamanda, kuruluş bütçesinin uzun dönemli amaç ve hedefleri ve öncelikleri ifade edecek şekilde hazırlanmasını, kaynak tahsisinin bu önceliklere göre yapılmasını ve sonunda hesap verme sorumluluğunu da içerir.

Diğer taraftan stratejik yönetim, kurumun dış çevresinden gelecek fırsat ve tehditleri bilmesini ve kendi gücünün farkında olmasını da gerektirir.

Ülkemizde de kamu kurumlarının stratejik yönetim anlayışına geçmesi, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümlerin 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmesiyle zorunlu hale gelmiştir.

Yasa ile Kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla, katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. Ayrıca 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunları da nüfusu 50.000'in üzerindeki tüm belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılmıştır.

Yapılan bu düzenleme ile mali disiplini ön planda tutan, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını hedefleyen, performansa dayalı yeni bir bütçeleme anlayışına geçilmesi amaçlanmıştır.

Fatih Belediyesi de Stratejik Yönetim anlayışını benimseyen bir belediye olarak, 2004 yılından beri, 5 yıllık dilimler halinde, belirlenen vizyonuna ulaşmak için çalışmalar yapmış ve her dönem, Fatih'in bir dünya şehri, marka şehir olmasına yönelik ana hedefine yeni tuğlalar koymuştur.

2015-2019 dönemine ait yeni Stratejik Planını da, önceki yıllardaki stratejik planları daha da geliştirerek, güncelleyen ve yine “İNSAN”, “ŞEHİR” ve “KURUM” olmak üzere; 3 temel bileşen üzerine inşa eden Fatih Belediyesi, bu stratejik planda vizyonunu “Tarih, kültür, insan, mekân boyutunda sürekli yaşanabilir bir şehir olmak” olarak; misyonunu ise “Katılımcı yönetim anlayışından, adaletten, insani kalkınmadan, verimlilikten, toplumsal ve tarihi kültürel değerlerimizden taviz vermeden insan ve mekâna hizmet sunmak” olarak belirlemiştir.

14 Stratejik Amaç, 36 Stratejik Hedef ve 78 Performans Hedefi (Strateji) içeren bu yeni Stratejik Plana göre Fatih Belediyesi, Fatihlilerin yaşam standartlarını yükseltmeyi, çevrenin yanı sıra Fatihlilerin kişiliğini şekillendiren değerlerini koruyarak genç kuşaklara aktarmayı ve örnek şehircilik hizmetleriyle, dün- ya nezdinde model bir belediye olmayı öngörmüştür.

Bu stratejik planın üç temel bileşeninden biri olan “İNSAN” başlığını, “İnsani Dayanışma ve Toplumsal Kalkınma”, “Turizm ve Kültürel Değerlerin Algısı”, “Yönetişim, Katılım ve Yerel Demokrasi”, “Sağlık”, “Çevre” gibi 5 alt bileşen ile destekleyen Fatih Belediyesi, “Fatihlilik” duygusunu ise bu bileşenleri birleştirecek harç olarak belirlemiştir.

“ŞEHİR” başlığının altında “Sürdürülebilir Kentsel Gelişim”, “Toplumsal Denetim ve Güvenlik”, “Akıllı Şehirler”, “Ulaşım” olmak üzere 4 alt bileşene yer veren Fatih Belediyesi, bunlarla da, Fatihlilerin kimliğine etki eden ama aynı zamanda şehrin insan kimliğine yansıyan yüzünü inşa etmeyi hedeflemiştir.

“KURUM” başlığının altında ise “Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi”, “Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi”, “Mali Yönetim”, “Bilişim”, “Çalışma Mekân Kalitesinin Sürdürülebilirliği” olmak üzere 5 alt bileşen vardır ki bu bileşenler, şehir ve insan arasındaki dengeyi sağlayan; adeta terazinin iki kefesini tutan eli teşkil etmektedir.

Kurumun her yönden güçlü olması, diğer bileşenler arasındaki dengeyi muhafaza etmesi açısından olmazsa, olmazdır. O nedenle de, Fatih Belediyesi, tüm bu bileşenleri dikkate alarak, 2016 yılı tahmini bütçesi 275.210.070,00 TL olarak belirlemiştir.

Fatih Belediye Başkanı olarak ben, bu bütçe ve mevcut insan gücüyle, öngördüğü hedeflerine ulaşacak bir kurumsal yapıda olan Fatih Belediyesi’nin, şehrimizi “Dünya Kenti” olma hedefine taşıyacağına canı gönülden inanıyor ve 2016 yılı Performans Programının şehrimize, insanımıza ve kurumumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Saygılarımla,

I. GENEL BİLGİLER

A. VİZYON VE MİSYON

VİZYON

Tarih, kültür, insan, mekân, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi

MİSYON

Kaynakları akıllı ve verimli kullanıp, paydaşlarla işbirliğini kuvvetli tutarak, insana, şehre, bilgiye yatırım yapmak. Vatandaşına sağladığı hizmetin kalitesini sürekli iyileştirip, iç göçü engelleyerek, Fatih ilçesini sürekli yaşanabilir kentte dönüştürüp, toplumsal, çevresel, ekonomik sürdürülebilirlik sağlamak, Yönetişim ilkeleri olarak adlandırılan; şeffaflık, hesap verilebilirlik, katılımcılık, cevap verebilirlik, hukukun üstünlüğü, etkinlik, eşitlik, stratejik vizyona sahiplik ilkelerinin her birini, kurumun her biriminde hayata geçirerek yüksek performanslı çalışanlarıyla hizmet üretmek, insan, sosyal yaşam, tarih ve kültür, turizm, ekonomi vb. kilit alanlarda operasyonel mükemmelliği tam belediyeçilik hizmeti vermek.

B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Mevzuat

a- Stratejik Plana ve Performans Programına İlişkin Bilgiler

Bu bölümde, Stratejik Planın ve Performans Programının hazırlama zorunluluğu ve yürütülmesine ilişkin görev ve sorumluluklara değinilecektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun; Stratejik Plan ve Performans Programına ilişkin 41. maddesinde; "Belediye Başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde, kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak, Stratejik Plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık Performans Programı hazırlayıp Belediye Meclisi'ne sunar.

Stratejik Plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde Stratejik Plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik Plan ve Performans Programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve Belediye Meclisi'nde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir." denilmektedir.

Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddede "Belediyeyi Stratejik Plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak" şeklinde tanımlanmaktadır.

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, üst yöneticilerin (Belediye Başkanı) sorumluluğuna ilişkin 11. maddesinde, "Bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Ancak, Millî Savunma Bakanlığı'nda üst yönetici Bakan'dır.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen gö-

rev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana, mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.” maddeleri yer almakta ve bu maddeler Belediye Başkanı’nın Stratejik Plan ve Performans Programı’na karşı olan görev sorumluluklarını açıklamaktadır.

Bu çalışmalar neticesinde bürokratik hizmet anlayışından çıkılarak vatandaş odaklı hizmet anlayışına geçiş mümkün olmaktadır.

b- Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7.maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra maddenin ikinci fıkrasında; “...Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.” denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devre- dilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu hususu böylece belirttikten sonra, anılan maddede devamla esasen ilçe belediyelerinin yet- kilerinin sayıldığı görülmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Bahse konu maddede aynen “İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Plânı’na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. ” hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14.maddesinde aynen;

“Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma ev- leri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir...”

Gerek Büyükşehir Belediye Kanunu ve gerekse Belediye Kanunu açısından baktığımızda özel-

likle büyükşehir belediye sınırları içindeki ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarının karma bir yapı arz ettiği ve dolayısıyla her iki kanunda da yer alan görev ve sorumluluklarının var olduğu görülecektir. Dolayısıyla

5216 sayılı kanundan sonra 5393 sayılı Kanunun ilgili maddesi yukarıda alıntılanırken belediyemizin görev-leri açısından netlik sağlanmıştır. 5393 sayılı kanun alıntılanırken karma durum nedeniyle madde bozulmadan bütün olarak yazıldı. Yalnızca 5393 sayılı Kanun okunurken bu Kanundaki görevlerden büyükşehir belediye kanunuyla Büyükşehir Belediyelerine verilenler çıkıldıktan sonra 5393 sayılı kanun okunmalıdır.

c- Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Yasal Düzenlemeler

Bilindiği üzere belediyelerin çok sayıda yasal mevzuatta yetki ve sorumlulukları düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, tarihi yarımada'nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/7/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununu belirtmek gerekir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/7/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Bu dönemde salt yetki sağlanmamış öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır.

Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/6/2005 tarihli ve 5366 sayılı "Yıpranan Tarihi ve Kültürleri Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan "Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması Ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun"un uygulama yönetmeliğidir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır.

Risk alanlarının dönüşümü ile ilgili bir diğer yasal düzenlememiz ise 31/05/2012 tarihli ve 28309 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan 16/05/2012 tarihli ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanundur. Afet riski altındaki

alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenilemelere dair usul ve esasları belirleyen düzenlemeler yapılmıştır.

d. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile mali mevzuat yeniden düzenlenmiş ve kamu mali yönetimi ve yapılanması köklü bir şekilde reforme edilmiştir.

Bu Kanun gereğince, harcama yetkisinin ilk defa birim müdürlerine verilmesi, Destek Hizmetleri Müdürlüğü (satın alma gibi) birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkanı sağlanması ve benzeri düzenlemeler kamu yönetiminin yabancısı olduğu hususlar olup uygulamada hukuki konularda farklı yorumların olmasına ve geçiş döneminde sorunlar yaşanmasına neden olabilmektedir.

İdare olarak biz, bir kısım ana hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü gibi) ihalelerinin bizzat ilgili birimce yapılması politikasını benimserken, birim müdürlüklerinin satın alma süreçleri konusunda desteklenmesi amacıyla onlardan da gelen öneri üzerine, bu konuda esas sorumluluğu Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne vermekteyiz. Ancak, bu uygulamamız her türlü harcamalara ilişkin olmayıp, sadece 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin gerektirdiği harcamalar içindir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Başkan en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde kendi yetkisinde olan bazı yetkilerini yardımcılara devretmektedir. Başkan Yardımcıları bağlı müdürlüklerde görevlerini ifa ederken Başkan'a karşı sorumludurlar.

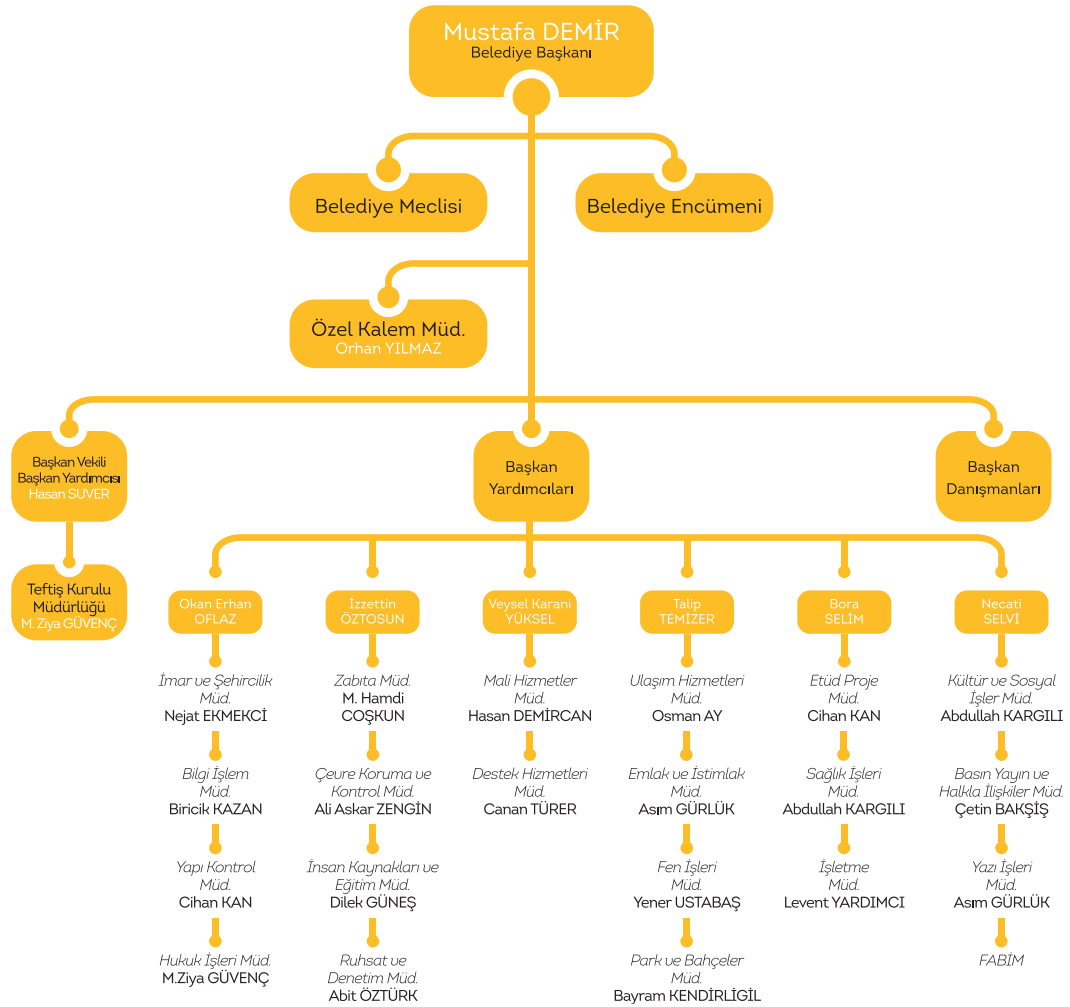
Harcama Öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri halen Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından kontrol edilmektedir.

C. Teşkilat Yapısı

Fatih Belediye Başkanlığının kurumsal yapısı ülkemizdeki bir çok belediyenin yapılanmasıyla benzerlikler taşımaktadır. Bu yapılanma aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere danışma ve denetim birimleriyle meclis ve encümen organlarının doğrudan başkanla ilişkili olduğu karakteristik bir yapı arz etmektedir. Bunun dışında başkana bağlı başkan yardımcıları, müdürler ve örgütün diğer alt kademeleri arasında bir bağ vazifesi görmektedirler.

Ancak, burada bir başka örgütsel sorun olan yönetim alanı (bir müdüre doğrudan bağlı memur sayısının artması) kaygısını da belirtmek gerekir. Dolayısıyla yönetim alanı genişleyecek amirin kontrolü sağlamasına yardımcı olacak sistemler geliştirilecektir. Buna ilişkin ilk uygulamalar “birim sorumluluğu” sisteminin uygulanmasıdır. Böylece belli bir şeflik veya sorumlu ataması yoluyla personel yönetimin etkinliği sağlamaya çalışılmaktadır.

Şekil 1: İdarenin Organizasyon Şeması



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

D. Fiziki Kaynaklar

Belediyemiz Vatan Caddesi No:54 Fatih/İstanbul adresinde bulunan yeni belediye başkanlığı binasında, 10.335,04 m2 alanda, Suser Ek Hizmet Birimleri Bölgesi, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde ve Fındıkzade Yaşam Merkezinde hizmet vermektedir.

Ayrıca; 2 adet spor tesisi (Çarşamba Çukurbostan ve Fındıkzade Çukurbostan), 6 adet sosyal tesis (Topkapı, Yedikule, Cankurtaran, Sultanahmet, Çatladıkapi, Eminönü), 2 adet kültür merkezi (Zübeyde Hanım - Kadırga), 1 adet aşevi, 2 adet Nikah Salonunda (Ali Emiri Nikah Salonu, Çatladıkapi Nikah Salonu) ve başkanlık binamızda bulunan Fuaye alanında vatandaşlarımıza sosyal anlamda hizmet verilmektedir.

1 adet stad (Mimar Sinan Stadı). 1 adet hayvan barınağı, 6 adet eğitim birimi (Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Uzunyusuf, İvazağa, Balat, Kadıçeşme, Küçükmustafapaşa). 5 adet Bilgi Evi (Müftü Ali, Silivrikapi, Balat, Hekimoğlu, Marmara), 1 adet gezici konteyner, 9 adet Zabıta Karakolu (Eminönü, Seyyar 1 – 2, Pazar Ekibi, Denetim Ekibi, Trafik Ekibi, Hazır Ekip, Laleli, Turizm zabıta) ise vatandaşlarımıza eğitim, kariyer, sosyal yardımlar ve denetim-kontrol hizmetlerinin verildiği noktalardır.



Tablo1: Fiziki Kaynaklar Listesi

TÜRÜ	NİTELİĞİ	SAYISI	TOPLAM
Hizmet Binaları	Genel Hizmet	3	19
	Zabıta Karakolu	9	
	Sağlık İşleri	4	
	Basın Yayın	2	
	Fen İşleri Kompleksi	1	
Sosyal Tesisler	Spor Tesisi	2	22
	Sosyal Tesis	6	
	Eğitim Birimleri	11	
	Kültür Merkezi	2	
	Engelliler Koordinasyon	1	
Ulaşım Araçları	Binek	2	7
	Kiralık Binek	2	
	Minibüs-Otobüs	2	
	Personel Servis Aracı	1	
	Ambulans	-	
İş Makineleri	Loder	4	29
	Arazöz	3	
	Asfalt Makinesi	3	
	Kompresör	1	
	Silindir	3	
	İş Makinesi	3	
	Kamyon kamyonet	12	

Kaynak: Fatih Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü

Tablo 2: Taşınmazlara İlişkin Bilgiler

S. NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	TABAN ALANI
1	Seyyid Ömer	1432	Yeşil Alan	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	110.00m ² X 2 Kat =220.00 M ²
2	Seyyid Ömer	1732	10	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	180.00 M ² X 2 Kat =360.00 M ² 100.00 M ² X 1 Kat=100.00 M ²
3	Zeyrek	2410	10	Kurs Binası	Kadıçeşme Parkı	130.00m ² X 3 Kat =390.00 M ²
4	Topkapı	1845	20 Yanı Yeşil Alan	Eski: Zabita Karakolu Yeni: Başkanlığın Şifai Emriyle Türkiye Orta-pedik Özürlüler Federasyonuna Verilmiş		100.00 M ² Tek Katlı Yapı
5	Akşemsaddin	2057	35-36-37-38-40-41-42-43-44-45-46-73-74 Parseller	Fatih Belediye Hizmet Binası (Ana Bina)	Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54	15134.65m ²
6	Aksaray	1146	27-28-29-30-31-32-33 Ve Yol Fazlası Alan	Temizlik İşleri-Park Ve Bahçeler Müdürlüğü-Ulaşım Müdürlüğü - Atölye - Garajlar Ve Yemekhane Binaları (SUSER)	Yenikapı İski Tesisleri Yanı	1955.00m ² + 652.58m ² + 676.25m ² Toplam:3283.83m ²
7	Balat	1913		Çarşamba Çukurbostan Kadın Kolları (Yemek Hane Binası Eski Huk. İşl.Md. Binası)	Çarşamba Çukurbostan	
8	Molla Gürani	1982	65	Tiyatro Ve Ruf	Oğuzhan Cd. No:17-19 Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	

S. NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	TABAN ALANI
9	Sümbül Efendi	1298	13	Spor Kompleksi	344/1 PAFTA 1298 ADA 12 PARSEL	10931 M ²
10	Küçük Aya-sofya	3032	1	Spor Kompleksi	Cinci Meydanı	
11	Karagümrük	2712	Eski: 272 Yeni: 286	Spor Tesisleri Mimar Sinan Stadı Ve Yer Altı Otoparkı.	2712 Ada, 286 Parsel	
12	Küçük Aya-sofya	3021	2	Benzin İstasyonu	Kennedy Cad. No:11 (TUREN END SAN)	
13	Cankurtaran	160	16	Sosyal Tesis	Ahırkapı Cad. No:1	
14	Topkapı		Yeşil Alan	Sosyal Tesis	Topkapı Kale İçi	
15	Yedikule	1074	10	Sosyal Tesis	İmrahor İlyasbey Cad.	
16	Seyyid Ömer	1732	10	Lojman (2 Adet)	Cevdetpaşa Cad. No:25	
17	Seyyid Ömer	1756	23	Lojman (1 Adet)		
18	Topkapı		16	Fatma Sultan Mah, Aşevi	Şeyhülislam Sok. NO:26	

Kaynak: Fatih Belediyesi, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2015

Hizmet Binaları Kullanım Alanları

BİRİM ADI	ADRESİ
A BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94 Fatih / İSTANBUL
B BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94 Fatih / İSTANBUL
C BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94 Fatih / İSTANBUL
D BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Hobyar mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Tel: 0212 527 94 86 Fatih / İSTANBUL
E BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan sokak NO: 1/9 Tel: 0212 518 02 91 Fatih / İSTANBUL
EVRAK EKİBİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94 Fatih / İSTANBUL
PAZAR EKİPLER AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İSTANBUL
DENETİM İŞGAL EKİBİ	Beyazıt kapalı çarşısı, çarşı içi Tel: 0212 526 18 45 Fatih / İSTANBUL
SEYYAR-1 EKİPLER AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yeni- kapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İSTANBUL
SEYYAR-2 EKİPLER AMİRLİĞİ	Hobyar mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Tel: 0212 514 84 00 Fatih / İSTANBUL
TRAFİK VE MOTORİZE EKİPLER AMİRLİĞİ	Katip Kasım Mahallesi İskele Meydanı Sokak Tel: 0212 516 83 07 Fatih / İSTANBUL
LALELİ BÖLGESİ EKİP AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İSTANBUL
HAZIR EKİPLER AMİRLİĞİ	Kemal Paşa Mahallesi Ordu Caddesi No: 46 Laleli Tel: 0212 518 27 35 Fatih / İSTANBUL
TURİZM EKİP AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan sokak NO: 1/9 Tel: 0212 517 02 02 Fatih / İSTANBUL
ALAN YÖNETİM AMİRLİĞİ	Hobyar mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Tel: 0212 514 91 33 Fatih / İSTANBUL
EDİRNEKAPI SEYAR EKİP DEPOSU	Edirnekapi BŞBB. Tesisleri

Kaynak: Fatih Belediyesi, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2015

Tablo 3: Lojmanlara İlişkin Bilgiler

S. NO	YER	DAIRE NO	ALAN (M2)	KONUT TAHSİS TARİHİ	MEVCUT DURUM
1	Tozkoparan	51/A -1	68.18M2	07,06,2000	Boş
2	Tozkoparan	51/A -2	68.18M2	27,09,2004	Boş
3	Tozkoparan	51/A -3	68.18M2	27,09,2004	Boş
4	Tozkoparan	51/A -4	68.18M2	17,04,2008	Boş
5	Tozkoparan	51/A -5	68.18M2	05,09,2007	Dolu
6	Tozkoparan	51/A- 6	68.18M2	29,09,1997	Dolu
7	Tozkoparan	51/A -7	68.18M2	05,09,2007	Dolu
8	Tozkoparan	51/A -8	68.18M2	07,06,2000	Boş
9	Tozkoparan	51/A -9	68.18M2	29,09,1997	Dolu
10	Tozkoparan	51/A- 10	68.18M2	05,09,2007	Dolu
11	Tozkoparan	51/A- 11	68.18M2	05,09,2007	Dolu
12	Tozkoparan	52/A -1	68.18M2	28,11,2007	Dolu
13	Tozkoparan	52/A -2	68.18M2	07,06,2000	Dolu
14	Tozkoparan	52/A -3	68.18M2	29,09,1997	Boş
15	Tozkoparan	52/A- 4	68.18M2	29,09,1997	Dolu
16	Tozkoparan	52/A- 5	68.18M2	29,09,1997	Dolu
17	Tozkoparan	52/A- 6	68.18M2	27,09,2004	Dolu
18	Tozkoparan	52/A -7	68.18M2	05,09,2007	Dolu
19	Tozkoparan	52/A- 8	68.18M2	29,09,1997	Dolu
20	Tozkoparan	52/A- 9	68.18M2	05,09,2007	Dolu
21	Tozkoparan	52/A- 10	68.18M2	27,09,2004	Dolu
22	Tozkoparan	52/A -11	68.18M2	07,06,2000	Dolu
23	Seyyid Ömer	1	210 M2	-	Dolu

Kaynak: Fatih Belediyesi, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2015

Tablo 4:Aile Sağlık Hekimlikleri

S. NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	TABAN ALANI
1	Seyyid Ömer	1431	22 - Yeşil Alan	Uzun Yusuf Aile Hekimliği (Asm)	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	75.00 M ² X 2 Kat = 150.00 M ²
2	Mevlanakapı	1509	31 Arsa	Mevlana-kapı Aile Hekimliği (Asm)	Gümüş Çayırı Sok No:9	15.15x8.18 =123.93 M ²
3	Yedikule	1272	5	Yedikule Aile Hekimliği (Asm)	Mahsen Sok. NO:14 Fatih/ İstanbul	65.00 M ² X 3 Kat = 195.00 M ²
4	Zeyrek	2419	14	Hüsambey Aile Hekimliği (Asm)	İbadethane Sokak No:12; Sok. NO:12 Fatih/ İstanbul	144.00 M ² X 2 Kat = 288.00 M ²
5	Yedikule	1288	25 Hacıevhad-din Parkı İçi	Yedi Kule Aile Hekimliği (Asm)	Hacıevhattin Parkı Fatih/ İstanbul	2 Katlı Bina 12.70 X 7.73 =98.17 M ²
6	Koca Mustafa Paşa	1242 Mülkiyet B. Ş. B. B. Ye Ait	3 Emre Belezoglu Parkı İçi	İmrahor İlyasbey Aile Hekimliği (Asm)	Emre Belezoglu Parkı İçi Fatih/İstanbul	Tek Katlı Bina 24.80 +15.00x7.05=174.84 +105.75 =280.59 M ²
7	Yavuz Sultan Selim	1968	1 Yanı Yol Fazlası	Küçük Mustafa-paşa Aile Hekimliği (Asm)	Müstantik Sokak Cad. No:2 Yanı Fatih/ İstanbul	2 Katlı Bina Yaklaşık: 630.24 M ²
8	Atikali	1393 Mülkiyet B.Ş.B.B. Ye Ait	24	Çarşamba Aile Hekimliği (Asm)	Çarşamba Değirmeni Sok. No:16 Fatih/ İstanbul	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait 230.00 M ²
9	Ali Kuşçu	1460	35	Fatih 1 Nolu Aile Sağlık Merkezi (Asm)	Yavuz Selim Cad. İle Darüşşafaka Cad. NO: 76 Fatih/ İstanbul	212.80 M ²

S. NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	TABAN ALANI
10	Şahsuvar	163	52	Kumkapı Aile Hekimliği (Asm)	Kadırga Liman Caddesi, NO: 82 Fatih/ İstanbul	1018,50 M ²
11	Seyyid Ömer	1745	50	Seyyidömer (Hekimoğlu) Aile Hekimliği (Asm)	Taşköprülüzade Sok. NO:5 Fatih/ İstanbul	140,00 M ²
12	Topkapı	2113	255	Topkapı Aile Hekimliği (Asm)	Sefa Bostan Hamamı Sok. NO: 1 Fatih/ İstanbul	120.00 M ² X 2 Kat =240.00 M ²
13	Zeyrek	2410	35 Yanı Kadı Çeşme Parkı	Fatih 2 Nolu Aile Sağlık Merkezi (Asm)	Haliç Gören Sok. Kadı Çeşme Parkı İçi Fatih/ İstanbul	1 Katlı Bina 311m2
14	Ayvansaray			Atık Mustafaapaşa Aile Hekimliği (Asm)	Fatih/ İstanbul	2 Katlı Bina 71.67x2=143.34m2
15	Molla Gürani	1961	22-32 Parsel Arası	Fatih 9 Nolu Aile Hekimliği (Asm)	Karakoyunlu Sok. NO: 32 Yanı (Park İçi)	2 Katlı Bina 145.38x2=290.76 M ²
16	Koca Mustafa Paşa	1214 Mülkiyeti Vakıflar Gen. Müd.	12	Marmara Aile Sağlığı (Asm)	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	80 M2
17	Haseki Sultan	1785 Ada 17 Par. Mülkiyet B.Ş.B.B. Ye Ait		Haseki Sultan Aile Sağlığı (Asm)	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	1 Katlı 245m2
18	Mevlanakapı	Mülkiyet B.Ş.B.B. Ye Ait	1398 Ada 2 Parsel	6 Nolu Aile Sağlığı Merkezi (Asm)	Aynalı Bakkal Sokak NO: 6 Fatih / İstanbul	2 Katlı 488m2
19	Karagümrük	2712		Aile Sağlığı Merkezi	Sofalı Çeşme Caddesi Haşım İşcan Parkı	

Kaynak: Fatih Belediyesi, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü,2015

Tablo 5: Belediye Taşıt ve İş Makinelerine İlişkin Bilgiler

S.NO	PLAKASI	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	34 AB 3586	Kamyon (Açık Kasa)	Johnston	1996
2	34 AC 0228	Kamyon (Damperli)	Mercedes-Benz	1997
3	34 AC 0267	Özel Amaçlı (Kurtarıcı)	Mercedes-Benz	1997
4	34 AC 0407	Kamyon (Damperli)	Mercedes-Benz	1997
5	34 AC 0408	Kamyon (Damperli)	Mercedes-Benz	1997
6	34 AC 0409	Kamyon (Açık Kasa)	Mercedes-Benz	1997
7	34 AC 0410	Kamyon (Açık Kasa)	Mercedes-Benz	1997
8	34 AC 0411	Minibüs	Ford	1997
9	34 AC 0413	Kamyonet (Panelvan)	Ford	1996
10	34 AD 5599	Kamyon (Açık Kasa)	Mercedes-Benz	1997
11	34 AD 5610	Kamyon (Açık Kasa)	Mercedes-Benz	1997
12	34 AD 6656	Minibüs	Ford	1997
13	34 AD 6657	Kamyon(Damperli)	Fatih	1998
14	34 AD 6658	Tanker(Su)	Mercedes-Benz	1998
15	34 AD 6659	Tanker(Su)	Mercedes-Benz	1998
16	34 AD 7955	Kamyonet (Kapalı Kasa)	Kia	1998
17	34 AD 9818	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
18	34 AD 9819	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
19	34 AD 9820	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
20	34 AD 9821	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
21	34 AD 9822	Kamyon (Açık Kasa)	Mercedes-Benz	1998
22	34 AD 9823	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
23	34 AD 9824	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
24	34 AD 9825	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
25	34 AD 9826	Kamyon (Açık Kasa)	Desoto	1998
26	34 AE 0121	Minibüs	Ford	1998
27	34 AEJ 15	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Kanuni	2006
28	34 AFL 04	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Kanuni	2006
29	34 AT 738	Küçük Otobüs	Isuzu	1993
30	34 AUH 35	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Kanuni	2006
31	34 AY 742	Küçük Otobüs	Isuzu	1993
32	34 BA 827	Minibüs	Ford	1995
33	34 BA 847	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1995
34	34 BA 880	Tanker(Su)	Ford	1995
35	34 BAY 64	Otobüs(Tek Katlı)	Man	1985
36	34 BAY 70	Otobüs(Tek Katlı)	Man	1985
37	34 BB 565	Kamyon(Açık Kasa)	Fatih	1996
38	34 BC 752	Kamyonet (Panelvan)	Ford	1996
39	34 BD 793	Otomobil	Renault	1996
40	34 BJH 72	Otobüs(Tek Katlı)	Mercedes	1986
41	34 BJH 76	Otobüs(Tek Katlı)	Mercedes	1986
42	34 BY 662	Kamyonet(Açık Kasa)	Suzuki	1998

S.NO	PLAKASI	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
43	34 ER 5855	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Kanuni	2007
44	34 ER 5856	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Kanuni	2007
45	34 ER 5857	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Kanuni	2007
46	34 F 2384	Kamyonet(Tenteli Kasa)	Desoto	1991
47	34 FA 540	Otomobil(Sedan)	Renault	1998
48	34 FB 399	Otomobil(Sedan)	Renault	1997
49	34 FB 4015	Kamyon(Vinç Monteli)	Mitsubishi	2009
50	34 FBL 19	Otomobil(Sedan)	Renault	1998
51	34 FM 2300	Kamyonet(Kaplı Kasa)	Iveco	2010
52	34 FM 1357	Kamyon(Kanal Temizleme Aracı)	Mercedes-Benz	2013
53	34 GNG 57	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
54	34 GOT 01	Kamyon(Damperli)	Fatih	1998
55	34 GOT 02	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
56	34 GUA 36	Kamyonet(Açık Kasa)	Suzuki	1998
57	34 GUH 35	Kamyonet(Açık Kasa)	Suzuki	1998
58	34 GVN 36	Kamyonet (Panelvan)	Ford	1998
59	34 H 2393	Kamyon(Açık Kasa)	Mercedes-Benz	1996
60	34 HR 130	Tanker(Su)	Mercedes-Benz	2000
61	34 HR 510	Tanker(Su)	Mercedes-Benz	2000
62	34 HU 266	Kamyon(Sulama Arazözü)	Mercedes-Benz	2001
63	34 MGN 72	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
64	34 MGN 80	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1998
65	34 MIG 01	Otomobil(Sedan)	Renault	1996
66	34 MIG 02	Otomobil(Sedan)	Renault	1996
67	34 MIG 03	Otomobil(Sedan)	Renault	1996
68	34 MIZ 37	Özel Amaçlı (Kurtarıcı)	Mercedes-Benz	1996
69	34 MIZ 38	Özel Amaçlı (Kurtarıcı)	Mercedes-Benz	1996
70	34 MIZ 81	Vidanjör	Ford	1995
71	34 MIZ 87	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1997
72	34 MIZ 88	Kamyon(Damperli)	Mercedes-Benz	1997
73	34 MNL 17	Kamyon(Damperli)	İsuzu	1992
74	34 PT 571	Kamyonet(Kaplı Kasa)	Iveco	2005
75	34 TD 577	Kamyon(Damperli)	Fatih	1992
76	34 TD 711	Tanker(Su)	Fatih	1992
77	34 TP 546	Otobüs(Tek Katlı)	Man	1984
78	34 UE 7013	Özel Amaçlı(Kurtarıcı)	Mitsubishi	2007
79	34 UF 4530	Otobüs(Tek Katlı)	Mercedes	2013
80	34 UF 1453	Otobüs(Tek Katlı)	Mercedes	2013
81	34 UF 4550	Otobüs(Tek Katlı)	Mercedes	2013
82	34 UF 4560	Otobüs(Tek Katlı)	Mercedes	2013
83	34 UF 4658	Özel Amaçlı(Ambulans)	Mercedes	2013
84	34 UF 4659	Otobüs(Tek Katlı)	Mercedes	2013
85	34 UF 4112	Özel Amaçlı(Ambulans)	Mercedes-Benz	2007

S.NO	PLAKASI	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
86	34 UL 5399	Kamyonet(Açık Kasa)	Suziki	1998
87	34 UL 5400	Kamyonet(Açık Kasa)	Suziki	1998
88	34 UP 2909	Minibüs	Ford	1998
89	34 UZY 03	Minibüs	Ford	1995
90	34 UZZ 75	Minibüs	Ford	1995
91	34 UZZ 77	Minibüs	Ford	1995
92	34 VA 7887	Otomobil(Sedan)	Ford	2000
93	34 VY 2302	Kamyon(Damperli)	Fatih	1998
94	34 VZ 2921	Kamyon(Açık Kasa)	Iveco Otoyol	2001
95	34 YE 486	Otobüs(Tek Kathı)	Man	1984
96	34 ZD 8801	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
97	34 ZD 8802	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
98	34 ZD 8803	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
99	34 ZD 8835	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
100	34 ZD 8836	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
101	34 ZD 8837	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
102	34 ZD 8838	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
103	34 ZD 8839	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
104	34 ZD 8840	Otomobil(Sedan)	Renault	2000
105	34 ZE 7846	Minibüs	Ford	1998
106	34 ZF 0258	Kamyon(Açık Kasa)	Iveco	2012
107	34 ZF 0519	Kamyon(Vinç Monteli)	Iveco	2012
108	34 ZF 1323	Kamyon(Vinç Monteli)	Iveco	2012
109	34 ZF 4684	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Suziki	2009
110	34 ZF 7183	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Suziki	2009
111	34 ZF 7196	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Suziki	2010
112	34 ZF 8155	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Suziki	2009
113	34 ZF 9343	Motosiklet(İki Tekerlekli)	Suziki	2010
114	34 ZF 9938	Kamyonet(Damperli)	Desoto	2001
115	34-2007FBL-01	Greyder	Catarpıllar	1987
116	34-2007FBL-02	Loder	Catarpıllar	1987
117	34-2007FBL-03	Loder	Catarpıllar	1985
118	34-2007FBL-04	Loder	Catarpıllar	1985
119	34-2007FBL-05	Beko Loder	Catarpıllar	2005
120	34-2007FBL-06	Lastik Tek Hid.Ekskavatör	Catarpıllar	2006
121	34-2007FBL-07	Lastikli Finişer	Somitomo	1987
122	34-2007FBL-08	Silindir	Dv-3 Hamm	1985
123	34-2007FBL-09	Silindir	Dv-3 Hamm	1985
124	34-2007FBL-10	Silindir	Dv-3 Hamm	1985
125	34-2007FBL-11	Silindir	Bomag	1998
126	34-2007FBL-12	Forklift	Komatsu	1978
127	34-2007FBL-13	Forklift	Komatsu	1978
128	34-2007FBL-14	Forklift	Komatsu	1978

S.NO	PLAKASI	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
129	34-2007FBL-15	Mini Loder	Fernec	1998
130	34-2010FBL-16	Loder	Catarpıllar	1985
31	34-2010FBL-17	Loder	Catarpıllar	1985
132	34-2010FBL-18	Loder	Catarpıllar	1985
133	34-2011FBL-19	Forklift	Hell	2005
134	34-2011FBL-20	Silindir	Dv-3 Hamm	1985
135	4.2İ1111500E1TM-BA02035	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2010
136	4.2İ1111500E1TM-BA02051	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2010
137	4.2İ1111500E1TM-BA02085	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2010
138	4.2İ1111500E1TM-BA02086	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2010
139	4.2İ1111500E1TM-BA02582	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2011
140	4.2İ1111500E1TM-BA02583	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2011
141	4.2İ1111500E1TM-BA02584	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2011
142	4.2İ1111500E1TM-BA02585	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2011
143	4.2İ1111500E1TM-BA02586	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2011
144	4.2İ1111500E1TM-BA02587	Kişisel Elektrikli Mobilet	Roboto	2011
145	KOM 1	Kompresör	Atlas Copco	1985
146	KOM 2	Kompresör	Atlas Copco	1985
147	KOM 3	Kompresör	Atlas Copco	1985
148	TEKNE 1	6,50 Fiberglas		2000
149	TRANS 1	Pa.Transkavatör	Catarpıllar	1985

Kaynak: Fatih Belediyesi, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2015

Bilişim Sistemi

Günümüz koşullarında dünyada etkin bir şekilde varlığımızı sürdürebilmek için bilgiye sahip olmak ve bilgiyi kullanmak gerekir. Bilişim, bilgi dünyası ile teknoloji dünyası arasındaki köprüyü kurarak hayatımızı kolaylaştırır. Temel amacı topluma hizmet olan yerel yönetimler de bilişim sistemlerinden yararlanarak, vatandaşa daha kaliteli hizmet sunulması yönünde çalışmalarını geliştirmektedirler.

Fatih'imize daha iyi hizmet vermek ve çağdaş kentler düzeyine çıkarmak için bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları, sistemimize adapte etmeye devam ediyoruz.

Fatih Belediyesi olarak bilişim teknolojilerini kullanarak, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran pek çok uygulamayı hayata geçirdik. E-İmza, Mobil İmza, E-Belediye, Mobil Belediye, Multimedya Coğrafi Bilgi Sistemi, ayrıca günümüzde yükselen mobilite trendi göz önüne alınarak geliştirdiğimiz Fatih Mobil, FatihAR, MobilGIS gibi mobil uygulamalarımız sadece yönetim organlarımızda değil, diğer kurumlarla da entegre çalışabilmektedir.

Kent Bilgi Sistemimizin önemli bir ayağı olan Coğrafi Bilgi Sistemimizin web ve mobil uygulaması, tasarımı, zengin içeriği, kullanıcı dostu rehber haritasıyla, en doğru bilgiyi en kısa sürede kullanıcısı ile buluşturmaya devam etmektedir. Kullanıcılar web uygulamamızın yanı sıra “yerel yönetimlerdeki en geniş kapsamlı Mobil GIS uygulaması” olan Fatih MobilGIS ile de Coğrafi Bilgi Sistemimizi aktif olarak kullanabilmektedir. Fatih MobilGIS Coğrafi Bilgi Sistemimizde yapabilen her şeyi mobil cihaz ile yapabilme imkanı sunmaktadır.

Belediyemiz yine yerel yönetimlerde bir ilk olan ve Artırılmış Gerçeklik “Augmented Reality” teknolojisini kullanarak, gerçekleştirdiği FatihAR uygulamamız ile mobil cihazın kamerası kullanılarak, çevreye göz atıldığında etraftaki mekânsal objelere ait etkileşimli bilgiler alınabilir. İlçemizdeki tüm tarihi eserlere, önemli bina, yapı ve noktalara ait toplam 12 kategoride yer alan bilgiler (metin, fotoğraf, hatta ses ve video vb.) dört dil desteğiyle sunulmaktadır. Uygulamanın ulaşmak istenilen hedefe yönlendirme özelliği de mevcuttur.

22 alt projeden oluşan Kent Bilgi Sistemimizin bir diğer ayağı olan MIS (Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi), kişiden ve mekandan bağımsız internet olan her yerden kullanılabilir. 26 üst başlıkta toplanan menüler bütçeden personele, cenazeden evlendirmeye, imardan zabıtaya, haritadan fen işlerine kadar belediyemiz birimlerinde gerçekleştirilen tüm iş ve işlemlerde kullanılmaktadır. MIS ve GIS'in (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi) bütünleşik yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek, bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmaktadır.

Fatihle ilgili A'dan Z'ye istenilen her türlü bilgiye Fatih Mobil uygulamalarımız ile mobil cihazlardan kolayca ulaşabilme imkanı sunulmaktadır. Bu uygulama üzerinden Fatih Mobil GIS, FatihAR mobil uygulamalarımıza da ulaşabilmektedir.

Web sitemiz ile eşgüdümlü olarak çalışan ve yine öncü uygulamalarımızdan biri olan Fatih Mobil de yapısal ve içerik yönünden geliştirilen mobil belediyeçilik uygulamalarımızdandır. Başkan, Fatih Belediyesi İletişim Merkezi, İlçe Rehberi, e-belediye (Borç Sorgu, Borç Ödeme), Güncel, Kültür Sanat ve Hizmetler olmak üzere 8 ana başlık, 124 alt menüye sahip uygulamamız yeni tasarım ve alt yapısı ile uygulama marketlerden indirilebilmektedir.

Vatandaşlarımız e-Belediye, Fatih Mobil uygulamalarımızın yanı sıra IVR (Telefon Belediyeçiliği) sistemimizi de kullanıp, 444 0176 ve 453 14 53 nolu belediyemiz telefonlarını arayarak, 7/24 borç öğrenme ve borç ödeme işlemlerini telefon üzerinden yapabilmektedirler. Bu dönemde IVR sistemimizin alt yapısı daha fonksiyonel bir alt yapı ile değiştirilerek, güçlendirilmiştir.

Ayrıca www.turkiye.gov.tr adresi ile ulaşılan e-Devlet kapısından da Borç Bilgileri Sorgulama, Sicil Bilgileri Sorgulama, Tahsilat Bilgileri Sorgulama, Arsa Rayiç Değerleri, Nöbetçi Eczane olmak üzere toplam 5 uygulamamız üzerinden sorgulama yapabilmektedir.

Özel TV, Numaratör, Personel Devam Kontrol, Dijital Santral, gelişmiş Firewall, Blade Server ve Sanal Server mimarisi, Uzaktan Uyarı sistemleri, merkezi sistem antivirüs programı, domain alt yapısı, gelişmiş networkümüzle, düzenli güvenlik denetimleri yapılan, yazılımsal ve donanımsal tedbirlerle korunan sistemlerimizde bilişim teknolojileri etkin kullanılmaktadır.

Kurum içinde oluşturduğumuz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile belediyemizin gelen-giden evrak iş akış süreçleri sistem üzerinden yönetilmektedir. Sistemde üretilen evraklar Evrak Yönetmeliğine, Standart Dosya Planına göre otomatik oluşturulmakta, taranan evraklar veri havuzunda barındırılmaktadır. UAVT NVİ (Ulusal Adres Veri Tabanı-Nüfus Vatandaşlık İşleri), Kamu Hizmet Erişim Sistemi - DTVT (Devlet Teşkilatı Veri tabanı) ile entegre edilen sistemde evraklar e-imzalı oluşturulabilmektedir. EBYS alt yapısında yeni teknolojiler kullanılarak, geliştirme çalışmalarımıza devam edilmektedir.

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır.

Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filter server ile sistemimiz dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı ile korunmaktadır. Sistemlerimiz üzerinde geniş kapsamlı güvenlik denetimlerine devam edilerek, gerekli tedbirler alın-

maktadır. Bu dönemde bulut tabanlı mimari ve teknolojiler, veri merkezleri, beyaz alan vb. incelenerek, uygun bulunan veri merkezine kritik verilerimiz yedeklenmiştir. Günümüz dünyasında, müşteri ilişkilerinin oluşturulması, mevcut ilişkilerinin olumlu bir biçimde korunması ve geliştirilmesi işletmeler açısından en önde gelen aktiviteler arasında yer almaya başlamıştır. Vatandaşla iletişime büyük önem veren belediyemiz vatandaşla iletişiminin kalitesini daha da arttırmak ve sürdürülebilir kılmak amacıyla mevcut sistemlerini geliştirerek, hizmete sunmuştur.

Karar alma süreçlerinde tutarlılığı ve güveni artırmak, veri kalitesinin ve güvenliğinin artırılması, üst yönetime daha iyi planlama fırsatı, minimal yapıya geçiş ya da işlerdeki mükerrer süreçlerin sonlandırılması, çalışan verimini optimize etmek vb. hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla iş süreçlerinin, uygun bir yazılım diliyle modellenerek, bilgi sistemlerinin yeniden yapılandırılması, iş zekâsı çözümleri vb. çalışmalarımıza devam edilmiştir.

Geliştirdiğimiz öncü uygulamalar, aldığımız bilişim ödülleri ile bilişim sektörünün ve diğer kurumların ilgisini çekmeye devam eden belediyemiz paylaşılan, katılan, soran ve sorgulayan, uygar bir kentli profili oluşturulmasına katkı sağlamak, doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, en iyi yönetimle birleştirip, vatandaşa sunmayı hedefleyerek, gayretli çalışmalarına devam etmektedir.

Tablo 6: Donanım Listesi

BİLGİSAYAR	SERVER	THIN CLIENT	YAZICI	UPS
643	21	1	245	3

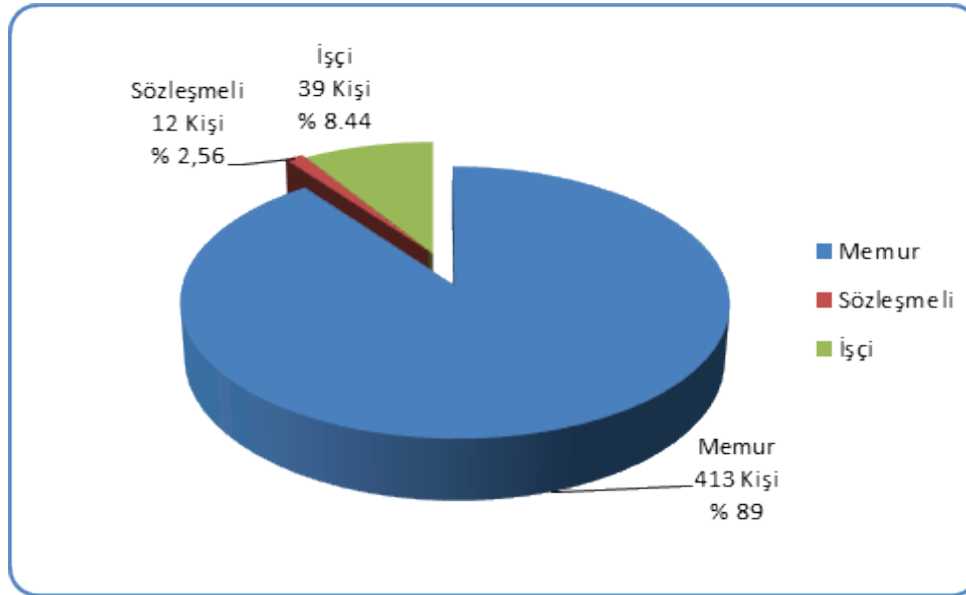
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2015



E. İnsan Kaynakları

Belediyemizde 413 memur, 39 daimi işçi ve 12'si sözleşmeli olmak üzere 464 personel görev yapmaktadır. 30.06.2015 tarihi itibarıyla Belediyemiz istihdam türlerinin dağılımı Grafik-1 de gösterilmektedir.

Grafik 1: Personel Durum Grafiği

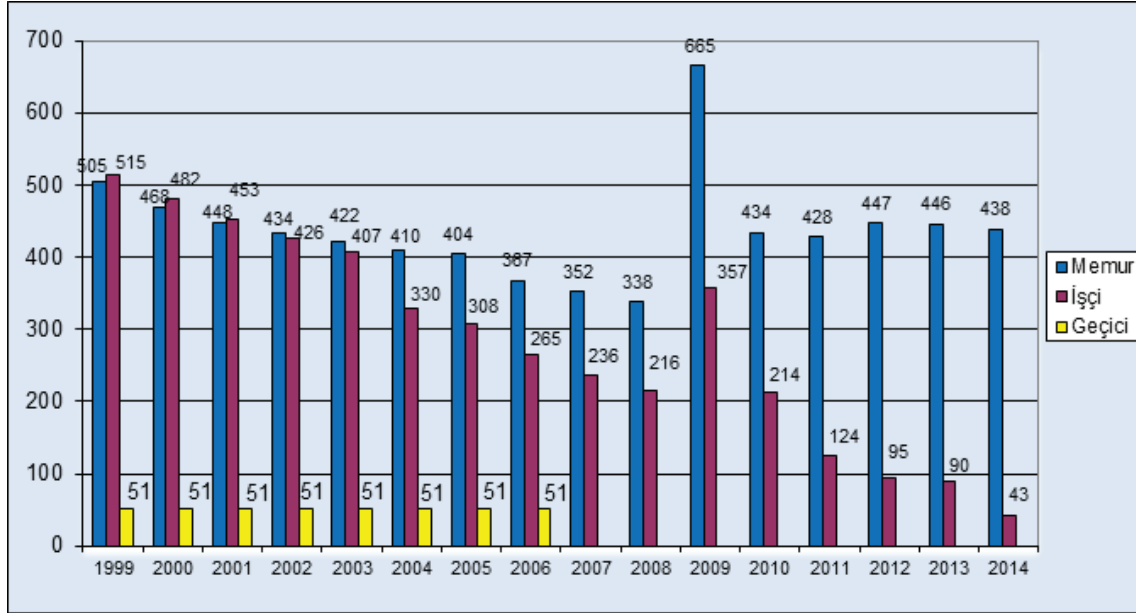


Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2015

Bilindiği üzere 2006/9809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar” yayınlamıştır. Belediyemizde de bu karar doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır. Kadro pozisyonlarına belli bir standart getirmeye yönelik norm kadro çalışmalarına ilişkin esas ve standartların incelenmesinde, kamu hizmetlerinin az sayıda nitelikli personel ile yürütülmesinin amaçlanmakta olduğu anlaşılmaktadır. Kurumumuzun personel politikası da bu yönde devam etmektedir.

Bu bilgiler ışığında, Fatih Belediyesi'nin yıllara göre sürekli azalan personel hareketlerini gösteren Grafik-2'deki bilgiler, yukarıda belirttiğimiz personel politikamızın bir göstergesi niteliğindedir. Ancak 2009 yılında meydana gelen artış ise 5747 sayılı yasa çerçevesinde iki Belediyenin birleşmesi neticesinde oluşmuştur.

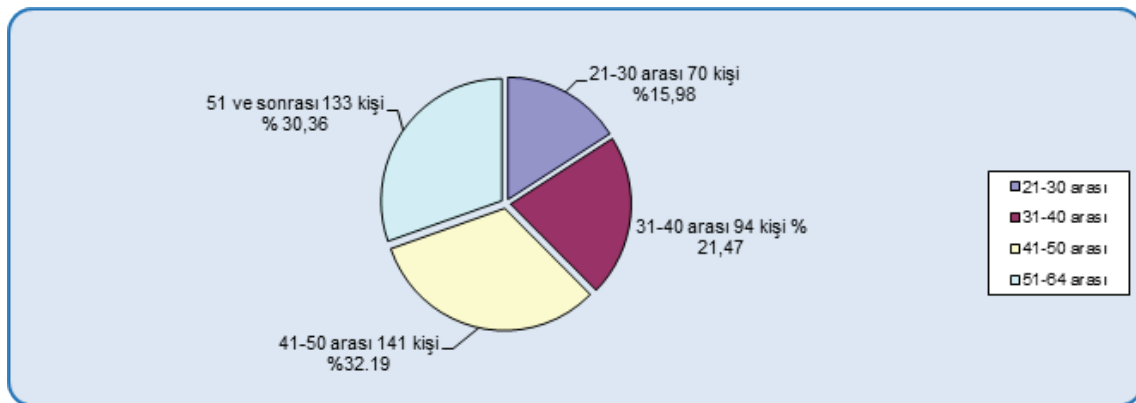
Grafik 2:Yıllara Göre Personel Durumu Grafiği



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2015

Personel azalmasına karşılık mevcut personelin yaş unsuru açısından bir değerlendirme yapıldığında; Belediyemizde görevlerini sürdüren personelimizin yaş ortalamasının 44,02 olduğu ve toplam personelimizin % 32.19 sinin 41-50 yaş sınırı içerisinde bulunduğu görülmektedir. Personelimizin yaşlarına göre dağılımı Grafik-3' de gösterilmiştir.

Grafik 3: Personel Yaş Durum Grafiği



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2015

Belediyemizin norm kadro çalışmalarıyla belirlenen kadro yapısına göre; personelin çalışmalarını daha verimli hale getirmek için hizmet içi eğitimlerle bilgi ve becerilerini geliştirerek kuru-

mumuzu güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılacak, performansını ölçmek için kriterler ortaya konulacak ve bu çerçevede kariyer planlaması hazırlanacaktır.



Tablo 7: Personel Kadro Tablosu

KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	SAYISI
Bel. Başkan Yardımcısı	Başkanlık	4
Ambar Memuru	Ulaşım Müd.	1
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü-İnsan Kaynakları ve Eğit. Müd	7
Bekçi	İşletme Müdürlüğü	3
Basın Yay. Hlk. İşl. Müdürü	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü- Başkanlık	2
Bilgi İşlem Müdürü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1
Bilgisayar İşletmeni	İk Ve Eğt. – Yazı İşleri Müdürlüğü-Mali Hiz. Müd.-Çevre Koruma-Des- tek-Ulaşım Hiz. Müd	11
Çevre Koruma Müdürü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1
Çocuk Bakıcısı	Kültür Ve Sos.İşler Müd.-Ruhsat Ve Den .Müd-Ulaşım Hizmetleri	3
Diş Tabibi	Sağlık İşleri Müd.	1
Hemşire	Sağlık İşleri Müdürlüğü	3
Hizmetli	İşletme Müdürlüğü-Kül. Ve Sos. İşl. Müd-İnsan Kaynakları	6
İşletme Müdürü	İşletme Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Jeomorfoloğ	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Zabıta Komiser Yardımcısı	Zabıta Müdürlüğü	1
Programcı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü-Basın-Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Laborant	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Peyzaj Mimarı.	Park Bah.Müd.-İnsan Kaynakları	3
Memur	Bası.Yay.Huk. İşl.İmar Müd. Sağlık İşl.Kültür Ve Sos.Fen İşl.Mali Hiz. Ruhsat Ve Den,Ulaşım Hiz,İşletme-Özel Kalem Müd.Park Bah.Emlak İst.Teftiş Kurulu Destek Hizmetleri-Hukuk İşleri İnsan Kay, Yapı Kontrol,Yazı İşleri,Etüd Proje	48
İç Denetçi	Başkanlık	1
Mimar	İmar Ve Şeh. - Park Ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Etüd Proje ,İnsan Kay- nakları, Yapı Kontrol Müd.	12
Müdür	Başkanlık	1
Müdür Yardımcısı	Yazı İşleri – İk Ve Eğt. Md. – Emlak Ve İstimlak – Basın Yay. Ve Halkla İlişkiler-Zabıta-Temizlik –Sağlık İşl:Des.Hiz.Müd.Zabıta Müd	8
Mühendis	İmar ve Şeh. - Park ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Etüd Proje –Ulaşım- - Bilgi İşlem Emlak İst.Müd.Çevre Koruma, Destek Hiz,Yapı Kontrol, Ruhsat ve İnsan Kaynakları	61
Ölçü Ayar Memuru	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	2

KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	SAYISI
Sağlık Teknikeri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Şef	İmar ve Şeh. - İlk ve Eğt. Md. - Basın Yayın. -Sağlık İşl. Mali Hizm. Müd. -Emlak ve İst.Müd-Yazı İşl.Müd-İşletme Müd.Çevre Koruma,- Fen İşleri,Kültür,Özel Kalem,Park,Teftiş ve Ulaşım Hizmetleri	12
Şehir Plancısı	Etüd Proje Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü,İnsan Kaynakları	3
Tabip	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Tahsildar	Mali Hizmetler Müdürlüğü	9
Tekniker	Fen İşl.Etüd Ve Proje Ve Ulaşım-Park Ve Bahçeler Md.Emlak İst. işletme ve İnsan Kaynakları	8
Teknisyen	İmar Ve Şeh. -Bilgi İşlem. - Ruh.Müd -Fen İşl.Ve İşletme Müdürlükleri.İnsan Kaynakları	8
Temizlik İşl. Müd. Yrd.	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Veri Haz .Kont .İşlt	Bas.Yay - Hukuk İşl. - İmar Ve Şeh. - Kültür Ve Sos.İşl. -Etüd Prj.- Des.Hiz.Md. - Emlak Ve İstimlak Fen İşleri - Mali Hizm. - Ulaşım, İnsan Kaynakları, Çevre Koruma, Yazı İşleri ve Zabıta Müdürlüğü	32
Veteriner Hekim	Sağlık İşleri	7
Veznedar	İşletme Müdürlüğü	1
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	17
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	113
Arkeolog	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları	2
Biyolog	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Çocuk Eğitimsi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2
Ebe	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Fen İşl. Müdürü	Başkanlık-Fen İşleri Müdürlüğü	1
Gelir Müdürü	Başkanlık	1
Mal Sorumlusu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1
Muayene Memuru	Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Muhasebeci	Mali Hiz. Müdürlüğü	1
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü	1
Ressam	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Sağlık Memuru	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Sanat Tarihçisi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü , İnsan Kaynakları	1
Satın Alma Müdürü	Başkanlık	1
Sorumlu Sayman	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Eğitmen	İnsan Kaynakları ,Kültür ve Sosyal İşler	7
Emlak ve İstimlak Müdürü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1
Kimyager	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Mali Hizmetler Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
TOPLAM	425	

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,2015

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

“Tarih, kültür, insan, mekân, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi” vizyonu ve 2015 - 2019 yılları stratejisi çerçevesinde planlanan performans programı şeffaf, katılımcı ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda, ülke düzeyindeki makro planlarla uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Bu nedenle belediyemiz politika ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır.

Bu bağlamda yenileme projeleriyle topyekûn dönüşüm sağlanılacağına inanılmaktadır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi amacıyla yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir. Sistemimizin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla iç denetim sistemi oluşturulmuştur. Son olarak bir kısım kurum politikalarına ilgili bölümlerde değinilmiş olup, bu bölümde tekrarı yapılmamıştır.



B. AMAÇ VE HEDEFLER

2015-2019 dönemi Belediyemiz Stratejik Planında belirlenmiş olan stratejik amaç ve hedefler ile 2016 yılına ilişkin belirlenen performans hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 1.

İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA

Her kesimden vatandaşımızın sosyal ihtiyaçlarına yönelik destekleyici hizmetler sunarak, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri gerçekleştirmek, kent yaşam kalitesinin artmasına katkıda bulunmak amaçlanmış, bu kapsamda yaşam ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik kültürel uygulamalar, çocuklara ve gençlere yönelik eğitim programları, dezavantajlı gruplara yönelik programlar, sosyal yardım faaliyetleri yer almaktadır.

STRATEJİK HEDEF 1.1.

Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik sosyo-kültürel uygulamalar gerçekleştirmek ve bu uygulamalara erişimi artırmak,

STRATEJİK HEDEF 1.2.

Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak

STRATEJİK HEDEF 1.3.

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,

STRATEJİK HEDEF 1.4.

Sosyal Yardım hizmetlerini, bütünlüklü bir yaklaşımla yürütmek,

STRATEJİK AMAÇ 2.

TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI

Kültürel mirasın ve değerlerin; farkındalığını artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek ve kültürel

yaşamın zenginleşmesine katkıda bulunmak amacıyla ilçemizin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak ve turizm potansiyelini ön plana çıkarmak üzere proje ve faaliyetler planlanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 2.1.

Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 2.2.

Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

STRATEJİK AMAÇ 3.

YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ

İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde toplumsal talepleri referans almak amacıyla tüm paydaşlarla iletişimi artırıcı çalışmalar yapmak ve disiplinler arası çalışmalar gerçekleştirmek üzere tüm iletişim kanallarını açık tutmayı sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 3.1.

Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,

STRATEJİK AMAÇ 4.

SAĞLIK

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırıcı, faaliyetler ile bunun yanında sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler, Sağlık hizmetlerinin güvenli ve kaliteli sunulmasını sağlayacak iş- birlikleri geliştirici faaliyetler yer almaktadır Bu doğrultuda yapılacak çalışmalar ile sürdürülebilir sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek amaçlanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 4.1.

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,

STRATEJİK HEDEF 4.2.

Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,

STRATEJİK AMAÇ 5.

ÇEVRE

Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde; etkin, etkili, ekonomik (3E) hizmetler sunmak üzere atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) ,yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlayıcı faaliyetler yer almıştır.

STRATEJİK HEDEF 5.1.

Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 5.2.

Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,

STRATEJİK HEDEF 5.3.

Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,

STRATEJİK HEDEF 5.4.

Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

STRATEJİK AMAÇ 6.

SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM

İlçenin tarihi, kültürel ve doğal mirasına uygun; sosyo- ekonomik ve fiziksel gelişimini sağlamak ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla; kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmaları gerçekleştirerek ilçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile ilçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürecek, atıl kent dokusunu sağlıklılaştıracak , zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlayacak faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 6.1.

İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.2.

İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.3.

Yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.4.

Atıl kent dokusunu sağlıklılaştırmak ve işlevsel hale getirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.5.

Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 7.

TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK

İlçenin toplumsal düzeninin iyileştirilmesine yönelik işbirlikleri geliştirmek amacıyla ilçe ekonomisi ve ticaretini geliştirici ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 7.1.

İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,

STRATEJİK HEDEF 7.2.

Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,

STRATEJİK AMAÇ 8.

AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR

Sürdürülebilir akıllı kent oluşturmaya yönelik, İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamalarına, Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 8.1.

İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini arttırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak

STRATEJİK HEDEF 8.2.

Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini arttırıcı çalışmalar yapmak,

STRATEJİK AMAÇ 9.

ULAŞIM

Ulaşım ve trafik altyapısını güçlendirici projeler geliştirmek, iyileştirme sağlamak amacıyla işbirlikleri geliştirici, Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu çalışmalara yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 9.1.

Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

STRATEJİK AMAÇ 10.

STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Stratejik İnsan kaynakları yönetimi oluşturacak; “Stratejik Değerlendirme ve Ödüllendirme” modellerinden yararlanılacak faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 10.1

İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; stratejik İ.K. yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,

STRATEJİK HEDEF 10.2

Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini artırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,

STRATEJİK HEDEF 10.3

Performans yönetim sistemini; insan kaynakları iş süreçleriyle etkileşimli hale getirmek,

STRATEJİK AMAÇ 11.

KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Örgütsel iletişim metotlarını kullanarak, bireysel motivasyonu ve birimler arası koordinasyonu sağlayarak, Personelin kurumsal aidiyetini güçlendirmek amacıyla; Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinliklere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 11.1

Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,

STRATEJİK HEDEF 11.2

Kurum içi resmi dokümantasyon takibini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,

STRATEJİK AMAÇ 12.

MALİ YÖNETİM

Mali politikaları; kurumsal ve toplumsal faydayı gözeterek oluşturmak, kamu harcamalarında mali disiplini esas alarak; Kaynakların rasyonel hizmetlere dönüşmesini sağlamak amacıyla ,bütçenin etkin yönetilmesine, gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına, mali disiplinin ve iç kontrolün sürekliliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 12.1

Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,

STRATEJİK HEDEF 12.2

Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,

STRATEJİK HEDEF 12.3

İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,

STRATEJİK HEDEF 12.4

Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler yapmak,

STRATEJİK HEDEF 12.5

Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak.

STRATEJİK AMAÇ 13.

BİLİŞİM ALTYAPISI

İç ve dış paydaşlara yönelik, bilgiye hızla erişimi destekleyici, bilgi teknolojisi yapısı kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 13.1.

Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.

STRATEJİK AMAÇ 14.

ÇALIŞMA MEKAN VE KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

Belediye merkez bina ve ek hizmet binalarının fiziki ihtiyaçlarını hızlı ve etkili bir şekilde karşılamak, etkin ve verimli hizmet sunumu altyapısını sürekli kılmak amacıyla vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 14.1.

Vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

STRATEJİK AMAÇ 14.2.

Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek,



C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ 1.	İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 23.621.500 TL				
STRATEJİK HEDEF 1.1.	Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve Kentlilik Bilincini Yükseltmeye Yönelik Sosyo-Kültürel Uygulamalar Gerçekleştirmek ve Bu Uygulamalara Erişimi Artırmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1. (STRATEJİ)	Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	"Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri" düzenlemek (Kültür Md)	20 Adet	20 Adet	10.000 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 2.	"Aile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	3 Adet	3 Adet	-	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 3.	"Hamile Okulu" Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür Md)	3 Adet	3 Adet	-	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 4.	Semt ve Mahalle Turnuvaları düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	60.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.2.	Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, alan süslemelerini gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Belediyemizce gerçekleştirilen Etkinliklerin Alan Süslemelerini Yapmak (Basın Md)	Sürekli	Sürekli	200.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Milli ve Dini Bayramlarda Etkinlikler Düzenlemek (Kültür Md)	3 Adet	3 Adet	100.000 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 3.	Fetih Kutlamaları Gerçekleştirmek (Kültür)	1 Adet	1 Adet	25.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 4.	Tarihi Yarımada Simit Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	60.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 5.	Tarihi Yarımada Balık Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	30.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 6.	Tarihi Yarımada Baklava Festivali gerçekleştirmek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	60.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 7.	Deniz Kültürüne yönelik etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	20.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 8.	Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları yapmak (Kültür Md)	3 Adet	3 Adet	500.000 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 9.	Şiir Festivali Düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	60.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 10.	Ahilik Haftası Kutlamaları gerçekleştirmek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	7.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 11.	Moda Festivalleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	3 Adet	3 Adet	150.000 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 12.	Resim ve Fotoğraf Sergileri Düzenlemek (Kültür Md)	10 Adet	10 Adet	160.000 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 13.	Tiyatro ve Sinema Gösterimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	75 Adet	75 Adet	130.000 TL	75 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 14.	Konserler Düzenlemek (Kültür Md)	8 Adet	8 Adet	85.000 TL	8 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 15.	Halka yönelik Konferans, Seminer vs. programları gerçekleştir- mek (Kültür Md)	40 Adet	40 Adet	120.000 TL	42 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.3. (STRATEJİ)	Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek, (Kültür ve Sosyal İşler Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sokak ve Park İftarla- rı gerçekleştirmek (Kültür Md)	20 Adet	20 Adet	2.500.000 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Sokak- Park İftarı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Geleneksel Bayram Sabahı Kahvaltıları gerçekleştirmek (Kültür Md)	2 Adet	2 Adet	40.000 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Kahvaltı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 3.	Ramazan Ayı Etkin- likleri kapsamında, konser vb. etkinlikleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	80 Etkinlik	80 Etkinlik	1.250.000 TL	82 Etkinlik
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.4. (STRATEJİ)	Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları gerçekleştirmek (Kültür Md)	40 Branş	45 Branş	30.000 TL	50 Branş
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Yabancı Dil Eğitimleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	3 Adet	3 Adet	20.000 TL	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 3.	Psikolojik ve Hukuk Danışmanlığı Hizmeti Sağlamak (Kültür Md)	Sürekli	Sürekli	70.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 4.	"Yenidoğan Bebek Paketi" hizmeti vermek (Kültür Md)	2.500 Adet	2.500 Adet	100.000 TL	2.500 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan paket adedi / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 5.	"Evlilik Yıldönümü Paketi" hizmeti vermek (Kültür Md)	2.500 Adet	2.500 Adet	50.000 TL	2.500 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan adet / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 6.	Boğaz Gezileri düzenlemek (Basın Md)	20 Adet	20 Adet	200.000 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 7.	Kadınlara yönelik gezi programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	20 Adet	20 Adet	5.000 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 8.	Kadınlara yönelik seminer, söyleşi vb. programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	10 Adet	10 Adet	10.000 TL	12 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

STRATEJİK HEDEF 1.2.	Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1.	Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimi destekleyici programlar düzenlemek,				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Bilgi Evleri, Semt Konakları Proje ve Uygulamaları yapmak veya yaptırmak (Fen Md)	5 Proje 3 Uygulama	5 Proje 3 Uygulama	5.000.000 TL	2 Proje
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Yapımı gerçekleştirilen Bilgi Evi – Semt Konağı Sayısı				
FAALİYET 2.	Bilgi Evi & Semt Konakları bünyesinde, ilköğretim öğrencilerine eğitim destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	7.000 Öğrenci	8.000 Öğrenci	2.500.000 TL	8.300 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapımı gerçekleştirilen bilgi evi – semt konağı sayısı				
FAALİYET 3.	Madde Bağımlılığı ile Mücadele kapsamında Seminerler vb. gerçekleştirmek (Kültür Md)	20 Saat	20 Saat	30.000 TL	20 Saat
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	“Başkan Gençlerle Buluşuyor” Programları gerçekleştirmek (Kültür Md)	20 Adet	20 Adet	25.000 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 5.	“Başkan Üniversitelerde” Programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	10 Adet	10 Adet	6.000 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 6.	Gençlere Yönelik Söyleşi, Konser vs. programları düzenlemek (Kültür Md)	5 Adet	5 Adet	50.000 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 7.	Kültür Gezileri düzenlemek (Kültür Md)	5.000 Kişi	6.000 Kişi	250.000 TL	6.000 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.2.	Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Çok Amaçlı Salon ve Spor Salonu Projesi ve Uygulaması Yapmak / Yaptırmak (Fen Md)	2 Adet	2 Adet	1.500.000 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje ve Uygulama Sayısı				
FAALİYET 2.	Her Okula Orkestra Projesi gerçekleştirmek (Kültür Md)	8 Okul	15 Okul	800.000 TL	15 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje dahilindeki okul sayısı / Memnuniyet Oranı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 3.	7-14 yaş grubuna yönelik Yaz Spor Okulları düzen- lemek (Kültür Md)	2.000 Öğrenci	2.200 Öğrenci	500.000 TL	2500 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 4.	Okullararası Futbol Tur- nuvası Düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	12.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 5.	Okullararası Voleybol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	12.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 6.	Okullararası Basketbol Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	12.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 7.	Okullararası Masa Tenisi Turnuvası Düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	12.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 8.	Okullararası Güreş Tur- nuvası Düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	12.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 9.	1453 Fetih Kupası Sat- ranç Turnuvası Düzen- lemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	55.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 10.	Gençlik Festivali Gerçek- leştirmek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	55.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 11.	Tiyatro Kursları gerçek- leştirmek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	30.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.3.	Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuar vb. yapmak,				
(STRATEJİ)	(Kültür ve Sosyal İşler Md , Fen İşleri Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müzik Sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuar Yapmak / Yaptırmak (Fen İşleri Md)	1 Müzik Sınıfı Projesi	5 Müzik Sınıfı Projesi	100.000 TL	5 Müzik Sınıfı Projesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje ve Uygulama Sayısı				
FAALİYET 2.	Okulların iç / dış boya ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	50 Okul	50 Okul	200.000 TL	50 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan boya adedi / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 3.	Ses sistemi ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	20 Okul	20 Okul	60.000 TL	20 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan ses sistemi adedi / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 4.	Akıllı Tahta Projeksiyon Cihazı ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür Md)	10 Okul	10 Okul	30.000 TL	10 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan projeksiyon adedi / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 5.	Okullarımıza asfalt, beton, dekoratif elemanlar kullanarak; çevre düzenlemesi yapılması için işbirlikleri geliştirmek ve ihtiyaçlar doğrultusunda bakım onarımlar yapmak (Fen Md)	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama & 45 Okul Bakım Onarım	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama & 50 Okul Bakım Onarım	150.000 TL	8 Okul Bahçesi Asfalt kaplama
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenleme Yapılan Okul Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı				

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.4.	Öğrencilere yönelik sosyal yardım çalışmaları yapmak				
(STRATEJİ)	(Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlkokula başlayan öğrencilere kırtasiye ve çanta desteği vermek (Kültür Md)	5.000 Öğrenci	5.000 Öğrenci	160.000 TL	5.000 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtım yapılan kişi sayısı				
FAALİYET 2.	İlköğretim öğrencilerine Ağız Bakım Seti vermek (Kültür Md)	20.000 Öğrenci	20.000 Öğrenci	55.000 TL	20.000 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtım yapılan kişi sayısı				

STRATEJİK HEDEF 1.3.	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 1.3.1.	Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek, sosyal entegrasyonlarını hızlandıran çalışmalar gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Engelli İş Atölyesinin sürdürülebilirliğini sağlayarak, engelli istihdamına katkıda bulunmak (Kültür Md)	60 Kişi	70 Kişi	6.000 TL	80 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İş atölyesinde eğitim alan kişi sayısı / Kurs adedi				
FAALİYET 2.	Engellilerin hayata entegrasyonunu hızlandırmak amacıyla Seminerler, etkinlikler düzenlemek (Kültür Md)	10 Adet	10 Adet	2.500 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer vb. sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 3.	Engellilerimize Akülü ve Tekerlekli Sandalye Temin etmek (Kültür Md)	150 Adet	150 Adet	150.000 TL	150 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Akülü Tekerlekli Sandalye Şarj İstasyonu Projesinin sürekliliğini sağlamak (Kültür Md)	4 Adet	4 Adet	35.000 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Şarj Cihazı konulan nokta sayısı				
FAALİYET 5.	Engelli vatandaşlarımıza yönelik Medikal yardım yapmak (Kültür Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	500.000 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.				

STRATEJİK HEDEF 1.4.	Sosyal destek hizmetlerini, bütünlük bir yaklaşımla yürütmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.1.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,				
(STRATEJİ)	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapmak (Kültür Md)	10.000 Kişi	10.000 Kişi	3.200.000 TL	10.000 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan erzak sayısı				
FAALİYET 2.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sa- hibi vatandaşlara günlük yemek yardımı yapmak (Kültür Md)	300 Kişi	350 Kişi	850.000 TL	350 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan yemek sayısı (günlük)				
FAALİYET 3.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara giyim yardımı yapmak (Kültür Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	600.000 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan giyim yardımı sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi hasta vatandaşlara hasta bezi yardımı yapmak (Kültür Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	130.000 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan hasta bezi sayısı				
FAALİYET 5.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapmak (Kültür Md)	2.000 Aile	2.000 Aile	225.000 TL	2.000 Aile
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan kömür sayısı				
FAALİYET 6.	İşsiz vatandaşların istihdamına katkı sağlamak (Basın Md)	360 Kişi	360 Kişi	25.000 TL	360 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kariyer Merkezine yönlendirilen kişi sayısı / İşe alımı sağlanan kişi sayısı				
FAALİYET 7.	İlçemiz sınırları içinde vefat eden vatandaşların ailelerine; ilçe için ulaşım ve yiyecek desteği sunmak (Basın Md)	50.000 Adet	Talebe Göre	150.000 TL	Talebe Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yardım sunulan kişi sayısı				
FAALİYET 8.	Toplu Sünnet Faaliyetleri gerçekleştirmek (Kültür Md)	600 Çocuk	600 Çocuk	80.000 TL	600 Çocuk
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 2	TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 2.575.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak,				
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,				
(STRATEJİ)	(Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın Halkla İlişkiler Md, Ulaşım Hzm Md, Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Gönüllü Turizm Elçileri Projesini sürdürülebilirlik kılmak (Kültür Md)	400 Kişi	450 Kişi	300.000 TL	460 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gönüllü Turizm Elçisi Sayısı				
FAALİYET 2.	FatihAR Projesi etkin yürütmek ve kullanıcı oranını artırmak (Bilgi İşlem)	10%	10%	20.000 TL	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kullanıcı oranındaki artış				
FAALİYET 3.	Turizm Ofisi'nin etkin ve verimli hizmet sunmasını sağlamak (Basın Md)	Ar-ge çalışması yapmak	3	150.000 TL	3
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 4.	Kent Kiosk Sistemini etkin yürütmek, yerli ve yabancı turistlerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak (Kültür Md)	5 Adet	5 Adet	100.000 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kent kiosk sayısı				
FAALİYET 5.	Mobil Uygulamaları ve Menü İçeriklerini zenginleştirmek ve güncellemek (Bilgi İşlem)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	50.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan geliştirme sayısı				
FAALİYET 6.	Yerli ve Yabancı dizi ve filmlere; gerekli destekleri sunmak (Basın Md, Kültür Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yerli ve Yabancı dizi ve film sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 7.	Tespit edilen turizm güzergâhlarında ring seferleri düzenlemek (Ulaşım Md)	5 Adet	5 Adet	-	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 8.	Kardeş Şehirlerle ortaklaşa programlar düzenlemek, sosyal, kültürel, ekonomik ve sportif ilişkileri güçlendirmek (Kültür Md)	2 Adet	2 Adet	50.000 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2 (STRATEJİ)	Turizmi olumsuz etkileyen unsurların azaltılmasına yönelik, risk esaslı, caydırıcı faaliyetler gerçekleştirmek, (Zabıta Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Turizm Zabıtası Projesini etkin ve verimli yönetmek (Zabıta Md)	30 adet Turizm Zabıtası	30 adet Turizm Zabıtası	Müdürlük personeli ile gerçekleştirecektir	30 adet Turizm Zabıtası
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Turizm Zabıtası sayısı				
FAALİYET 2.	Hanuççulukla Mücadele çalışmalarını etkinleştirmek (Zabıta)	Tespiti Durumunda	Tespiti Durumunda	Müdürlük personeli ile gerçekleştirecektir	Tespiti durumunda
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mücadele kapsamında yapılan çalışma sayısı				

STRATEJİK HEDEF 2.2.	Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 2.2.1	Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,				
(STRATEJİ)	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Fatih'in tanıtıma katkı sağlayan kitaplar hazırlamak ve bastırmak (Basın Md)	1 Adet	Talebe Göre	50.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan Kitap Sayısı				
FAALİYET 2.	Tarihi Yarımada'yı tanıtan Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca Tanıtım Kitapçıklarının erişimini kolaylaştırmak (Basın Md)	10.000 Adet	10.000 Adet	50.000 TL	10.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan tanıtım kitapçığı sayısı				
FAALİYET 3.	Tarihi Yarımada Haritaları bastırmak ve erişimi kolaylaştırmak (Basın Md)	2.000 Adet	2.000 Adet	50.000 TL	2.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan harita sayısı				
FAALİYET 4.	Tarihi mekanlarla ilgili; Türkçe ve İngilizce Kültür Tanıtım Filmleri yapmak (Basın Md)	40 Adet	40 Adet	50.000 TL	40 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan film sayısı				
FAALİYET 5.	Fatih Gazetesi'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Md)	2.000.000 Adet	2.000.000 Adet	1.000.000 TL	2.000.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan gazete sayısı / Erişilebilirlikteki oransal artış				
FAALİYET 6.	Fatih Bülteni'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Md)	6 Ayda bir 1 Adet	6 Ayda bir 1 Adet	150.000 TL	6 Ayda bir 1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan Bülten Sayısı / Erişilebilirlikteki Oransal Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 7.	İstanbul Atasözleri, De- yimleri, Semt İsimleri vb. kaybolmaya yüz tutmuş soyut değerleri içeren kitaplar oluşturmak (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	30.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan Kitap Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.2.	Tarihi ve Kültürel Değerlerin Tanıtımı Amacıyla Kültür Gezileri Düzenlemek,				
(STRATEJİ)	(Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müze Gezileri düzenlemek (Kültür Md)	6 Adet	6 Adet	220.0000 TL	6 Adet
PERFORMANS PERFORMANS GÖSTERGESİ ERGESİ	Ziyaret Sayısı / Katılımcı Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.3.	Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tarihi ve Kültürel değ- erlerin korunması amacı- yla; ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek (Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	150.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Toplantı Sayısı				
FAALİYET 2.	Tarih ve Medeniyet tasavvurunu yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekle- ştirmek (Kültür Md)	5 Adet	5 Adet	30.000 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 3.	Kültürel Değerlerin bilinç seviyesini yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek, (Kültür Md)	5 Adet	5 Adet	30.000 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				
FAALİYET 4.	Kent Sosyolojisi ve Kent Psikolojisi üzerine, bilinç seviyesini artırıcı çalışmalar yapmak (Kültür Md)	3 Adet	3 Adet	20.000 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				
FAALİYET 5.	Tarihi Mekanlarda Sanatsal Etkinlikler gerçekleştirmek (Kültür Md)	3 Etkinlik	3 Etkinlik	75.000 TL	3 Etkinlik
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 3	YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 1.125.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1. (STRATEJİ)	Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak, (Özel Kalem Md, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Halk Günleri gerçekleştirmek (Basın Md)	25 Adet	25 Adet	150.000 TL	25 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Halk Günü Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 2.	Halk Meclisleri gerçekleştirmek (Basın Md)	5 Adet	5 Adet	150.000 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Halk Meclisi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 3.	Ev Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	20 Adet	20 Adet	25.000 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Esnaf / Alan Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	100 Adet	100 Adet	50.000 TL	100 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 5.	Okul ve Okul Aile Birliklerini ziyaret etmek (Özel Kalem Md)	100 Adet	100 Adet	-	100 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 6.	Dernek- Vakıf- STK vb. ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Md)	10 Adet	10 Adet	25.000 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 7.	Halkla; sabah yürüyüşleri ve sabah sporları gerçekleştirmek (Özel Kalem Md)	50 Adet	60 Adet	-	60 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılım sağlanan etkinlik sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2.	İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;“Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak,				
(STRATEJİ)	(Özel Kalem Md, Basın Yayın Halkla İlişkiler Md, Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Fatih Belediyesi İletişim Merkezi ve Çözüm Masası çalışmalarını etkin yönetmek (Basın Md, Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	100.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 2.	“Başkan’a Mektup” Projesini etkin ve verimli yürütmek (Özel Kalem Md)	% 100	% 100	-	% 100
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İletilen Mektup Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış				
FAALİYET 3.	“Başkan’a Mail” Projesini sürdürülebilir kılmak ve birimler arası koordinasyonu etkin yönetmek (Özel Kalem Md)	% 100	% 100	-	% 100
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İletilen Mail Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Web Sayfası üzerinden iletilen şikayet ve önerilerin takibini etkin yürütmek ve birimlere geri besleme yapmak (Özel Kalem Md, Basın Md, Bilgi İşlem Md)	% 100	% 100	Belediye çalışanları tarafından yürütülmektedir	% 100
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 5.	Alan toplantıları ve alan ziyaretlerinde iletilen talep ve önerilerin takibini gerçekleştirmek ve birimlerce üst yönetime raporlanması etkin yürütmek (Basın Md)	% 100	% 100	200.000 TL	% 100
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış				

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3.	Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,				
(STRATEJİ)	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Bilgi İşlem Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Kitle İletişim araçlarını en üst seviyede kullanmak, (Basın Md)	% 85	% 90	30.000 TL	% 90
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Görünürlük oranındaki artış				
FAALİYET 2.	İlçenin, semtlere göre değişiklik gösteren kültürel topografyasına göre analizler yapmak ve iletişim stratejileri geliştirmek (Basın Md)	10 Analiz	15 Analiz	50.000 TL	15 Analiz
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Analiz Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 3.	Sosyal medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak (Basın Md)	% 80	% 90	100.000 TL	% 90
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kullanıcı Sayısı / Yıllık oransal artış				
FAALİYET 4.	Web sayfasında bulunan, tüm enformasyon kanallarını açık tutmak (Basın Md)	% 100	% 100	50.000 TL	% 100
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Web sitesine giriş sayısının artılması				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 5.	Vatandaşın, e-Belediye online işlemler sayfasını geliştirmek, etkin kullanmasını sağlamak ve tanıtımını yapmak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	25.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı / Tanıtım Faaliyeti Sayısı				
FAALİYET 6.	Dolaylı iletişim kanallarını etkin kullanmak, "SMS gönderimleri", "Tebrik Mektubu ve Taziye Mektubu" Projelerinin sürdürülebilirliğini sağlamak (Basın Md)	800.000 Adet	800.000 Adet	50.000 TL	800.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gönderilen SMS adedi / Gönderilen Mektup adedi / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.4.	Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı -yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlçe çapındaki sosyal paydaşlarla periyodik aralıklarla, çalıştaylar ve arama konferansları vb. düzenlemek (Basın Md)	10 Çalıştay	10 Çalıştay	50.000 TL	12 Çalıştay
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Çalıştay Sayısı / Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı				
FAALİYET 2.	Kamu Kurumları, Üniversiteler, Odalar, Meslek Grupları, Sivil Toplum Kuruluşları vb. ile iletişimi güçlendirecek projeler planlamak ve vatandaş odaklı hizmetleri etkinleştirmek (Basın Md)	3 Adet	3 Adet	50.000 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşbirliği yapılan etkinlik vb. sayısı				
FAALİYET 3.	Fatih Belediyesi "Düşünce Atölyesi" oluşturmak ve iletilen görüş ve önerilerin değerlendirilerek; operasyonel süreçlere yansıtılmasını sağlamak (Kültür Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Uygulama Projeleri karar verme süreçlerinde; projenin sosyal paydaşları ile işbirliği oluşturarak; hedef birliği sağlamak (Kültür Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	-	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje öncesi yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı				
FAALİYET 5.	Paydaş Memnuniyet oranının periyodik olarak ölçülmesi amacıyla kamuoyu yoklamaları yapmak veya yaptırmak (Basın Md)	4 Adet	4 Adet	200.000 TL	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı				

STRATEJİK AMAÇ 4-	SAĞLIK Toplam Mali Kaynak İhtiyacı: 1.998.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 4.1.	Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1. (STRATEJİ)	Birinci Basamak Sağlık Hizmetlerine erişimi artıracak projeler gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Aile Sağlığı Merkezleri Proje ve/veya Uygulaması yapmak / yaptırmak / bakım- onarım ihtiyaçlarını karşılamak (Fen İşleri Md)	3 Yapım, 20 Bakım-Onarım	2 Yapım, 20 Bakım-Onarım	1.200.000 TL	2 Yapım
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı				
FAALİYET 2.	ASM çalışanları ile sistematik olarak diyalog kurmak ve sürekli iyileştirme mantığı ile hareket etmek (Sağlık İşleri Md)	2 Adet Toplantı	2 Adet Toplantı	-	2 Adet Toplantı
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplantı Sayısı / Yapılan iyileştirme sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.2	Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sağlıklı Yaşam Seminerleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	1 Adet	1 Adet	2.500 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 2.	İlk yardım Seminerleri düzenlemek (Sağlık İşleri Md)	1 Adet	1 Adet	2.500 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 3.	Kanser Günü, Obezite Günü vb. günlerinde kampanya çalışmaları yaparak farkındalık oluşturmak (Sağlık İşleri Md, Kültür Md)	Sürekli	Sürekli	5.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Katılımcı sayısı				
FAALİYET 4.	Sağlık bilincini yükseltici basılı materyaller hazırlamak ve dağıtmak (Sağlık İşleri Md, Kültür Md)	1 Adet	1 Adet	5.000 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan / Dağıtılan Materyal Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.3	İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,				
(STRATEJİ)	(Sağlık İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yüksek kalite ve donanımda mobil sağlık hizmetleri sunmak (Sağlık İşleri Md)	Ar-ge çalışmaları	1.Etap çalışması	5.000 TL	Çalışmanın tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan mobil sağlık hizmeti / Kişi Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Akciğer grafiği hizmetini sürdürmek (Sağlık İşleri Md)	10.000 Adet	10.000 Adet	10.000 TL	10.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 3.	Evlilik Raporu çalışmasını etkin yönetmek (Sağlık İşleri Md)	5.000 Adet	6.000 Adet	100.000 TL	6.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 4.	Sihhi müesseselerde çalışanların portör tetkikleri-ni yapmak (Sağlık İşleri Md)	50.000 Adet	3000 Adet	30.000 TL	3000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 5.	Portör tetkiki sonucu fiziki muayenesi yapılan, çalışır durumdaki personele sağlık muayene cüzdanı vermek (Sağlık İşleri Md)	50.000 Adet	3000 Adet	3.000 TL	3000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 6.	Sağlık Tarama Çalışmaları gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	15.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan tarama sayısı				
FAALİYET 7.	Etkinliklere sağlık personeli desteği sağlamak (Sağlık İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.4	İlçemizi, sağlık turizmi alanında cazibe merkezi yapacak proje ortaklıkları gerçekleştirmek				
(STRATEJİ)	(Sağlık Md, Sağlık Bakanlığı ve üniversitelerin işbirliğinde)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sağlık Turizm potansiyelini öne çıkaracak etkinlikler ve işbirlikleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	Görüşmeler yapmak	İşbirliği geliştirmek	-	İşbirliği geliştirmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Görüşme vb. Sayısı / İşbirliği Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 4.2.	Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.1.	Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak,				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Hayvan Barınağı'nın fiziki iyileştirmesini sürekli kılmak (Fen İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	250.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Fiziki ihtiyaca cevap verme oranı				
FAALİYET 2.	Kısırlaştırma, aşılama, rehabilitasyon işlemlerini (ihtiyaca göre) devam ettirmek (Sağlık İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	360.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşlem sayısı				
FAALİYET 3.	Sokak Hayvanlarının besin ve su ihtiyacına yönelik Kedi Evi, besin ve su kapları temin etmek (Sağlık İşleri Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	10.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kedi Evi Sayısı / Diğer Materyallerin Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 5-	ÇEVRE Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 91.000.870 TL				
STRATEJİK HEDEF 5.1.	Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,				
(STRATEJİ)	(Çevre Koruma ve Kontrol Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Çevre koruma konulu seminerler düzenlemek (Çevre Koruma Md)	25 Okul	25 Okul	33.275 TL	25 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış				
FAALİYET 2.	Geri dönüşümlü atıklarla ilgili farkındalık oluşturan seminer, konferans vb. düzenlemek (Çevre Koruma Md)	25 Okul	25 Okul	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz yürütülecektir.	25 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış				
FAALİYET 3.	Çevreye bilinci oluşturan tiyatro gösterileri gerçekleştirmek (Çevre Koruma Md)	Çalışmanı gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz yürütülecektir.	Çalışmanın gerçekleştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış				
FAALİYET 4.	Çevre Haftası kapsamında kampanya çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md)	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz yürütülecektir.	Çalışmanın gerçekleştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı				
FAALİYET 5.	Çevre bilincini artırıcı broşür vb. materyaller oluşturmak ve dağıtmak (Çevre Koruma Md)	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	-	Çalışmanın gerçekleştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Materyal Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.1.2	Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirici projeler geliştirmek,				
(STRATEJİ)	(Çevre Koruma ve Kontrol Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Bölge ve ülke çapındaki çevre STK'ları ile işbirlikleri geliştirmek (Çevre Koruma Md)	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz yürütülecektir.	Çalışmanın gerçekleştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı				
FAALİYET 2.	Çevre korumada, toplumsal katılım ve otokontrolün etkinleştirilmesi için "Çevre Gönüllüsü" hareketini devam ettirmek (Çevre Koruma Md)	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	-	Çalışmanın gerçekleştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çevre Gönüllüsü Sayısı / İletilen Öneri Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 5.2.	Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1.	Kentsel çevre ve temizlik hizmetlerinde modern atık toplama yöntemleri kullanarak; 24 saat esaslı çalışmalar yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak,				
(STRATEJİ)	(Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Meydan- Cadde ve sokakların 24 saat esaslı süpürülmesi, çöplerinin toplanması ve konteynerlerinin yıkanması çalışmalarını etkin ve verimli yürütmek (Çevre Koruma Md)	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	65.123.630 TL	Çalışmanın gerçekleştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Çevre ve temizlik denetimi oranını artırmak (Çevre Koruma Md)	1.500 denetim	1.750 denetim	Hizmet Müdürlük bünyesinde görevlendirilen personel ile gerçekleştirilecektir.	1900 denetim
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim Sayısı / Memnuniyet Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.2.	Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek,				
(STRATEJİ)	(Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Ambalaj Atıkları Yönetim Planını uygulamak ve ambalaj atığı toplama oranını artırmak (Çevre Koruma Md)	5%	10%	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz yürütülecektir.	12%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geri dönüşüm sistemine alınan atık miktarı				
FAALİYET 2.	Bitkisel Atık Yağ Yönetmeliğini uygulamak ve toplama miktarını artırmak (Çevre Koruma Md)	650 nokta ile sözleşme imzalanması	680 nokta ile sözleşme imzalanması	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz yürütülecektir.	720 nokta ile sözleşme imzalanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geri dönüşüm sistemine alınan bitkisel atık miktarı				
FAALİYET 3.	İnşaat Yıkıntı atıklarının transferini, kontrollü bir şekilde sağlamak (Çevre Koruma Md)	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	5.324.000 TL	Çalışmanın gerçekleştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplanan Yıkıntı Atığı Miktarı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.3.	Tehlikeli atıkları ayrı toplamak ve standartlara uygun bertaraf etmek,				
(STRATEJİ)	(Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Atık pil ve akümülatör-lerin ayrı toplanması, taşınması ve transferi için işbirlikleri geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	19.965 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplanan Atık Pil miktarı / Toplanan Akümülatör Miktarı				
FAALİYET 2.	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin geri dönüşüm sistemine gönderilmesi- nin sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz yürütülecektir.	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geri dönüşüm sistemine gönderilen Atık Lastik Miktarı				

STRATEJİK HEDEF 5.3.	Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,				
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.1.	Açık- kapalı alan, çöp konteynırı, ilaçlama çalışmalarında; risk temelli yaklaşım izleyerek; önleyici çalışmalar yürütmek,				
(STRATEJİ)	(Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Larva ile Mücadele çalış- maları yürütmek (Çevre Koruma Md)	80%	80%	Perfor- mans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edil- miştir.	80%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 2.	Açık Alan mücadele çalış- maları yürütmek (Çevre Koruma Md)	80%	80%	Perfor- mans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edil- miştir.	80%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 3.	Kapalı Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md)	100%	100%	Perfor- mans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edil- miştir.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 4.	Çöp Konteynerlerinin ilaçlama çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek (Çevre Koruma Md)	100%	100%	Perfor- mans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edil- miştir.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 5.	Kurban Bayramı sürecin- de; etkin bir dezenfeksi- yon çalışması gerçekleştirmek (Çevre Koruma Md)	100%	100%	Perfor- mans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edil- miştir.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				

STRATEJİK HEDEF 5.4.	Yeşil alanları artırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,				
PERFORMANS HEDEFİ 5.4.1.	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Emlak İstimlak Md, Park ve Bahçeler Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlçedeki atıl alanları tespit ederek; rekreasyon projeleri oluşturmak üzere, birimler arası işbirliği geliştirmek (Emlak İstimlak Md)	4 Adet	4 Adet	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir	4 adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan alan miktarı / Kamulaştırılan gecekondur sayısı / Proje Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Yeni Parklar yapmak (Park Md)	4 Adet	4 Adet	5.000.000 TL	4 adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje sayısı / Uygulama sayısı				
FAALİYET 3.	Park Projeleri oluştur- mak veya işbirlikleri geliştirmek (Park Md)	1 Adet	5 Adet	250.000 TL	5 adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje sayısı / Uygulama sayısı				
FAALİYET 4.	Mevcut yeşil alanları, nicelik olarak sürekli iyileştirmek (Park Md)	4 Adet	10 Adet	500.000 TL	10 adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Revize edilen park sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				
FAALİYET 5.	Park ve Bahçe projeleri ile ilgili, her düzeyden öğ- rencinin katılımıyla "Ara- ma çalışmaları" yapmak (Park Md)	2 Adet	4 Adet	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştiri- lecektir.	2 adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplantı vb. Sayısı / Uygulamaya yansıtılan öneri sayısı / Çocuk memnuniyetindeki artış oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.4.2.	Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek,				
(STRATEJİ)	(Park ve Bahçeler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarımlarını yapmak (Park Md)	100%	100%	10.000.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 2.	Tüm park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde sulanmasını sağlamak (Park Md)	100%	100%	600.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ					
FAALİYET 3.	Tüm park ve yeşil alanların mevsimlik çiçeklendirilmesini sağlamak (Park Md)	100%	100%	900.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ					

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Tüm park ve yeşil alanları ihtiyaç dâhilinde ilaçla- mak (Park Md)	100%	100%	150.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ					
FAALİYET 5.	Mevcut bitki, ağaç ve çalıların budama çalışma- larını yapmak (Park Md)	100%	100%	300.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma Sayısı				
FAALİYET 6.	Park ve yeşil alanlarda bulunan, bank, pergole vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını yapmak (Park Md)	100%	100%	800.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 7.	Park, bahçe ve yeşil alan- ların sert zemin onarımla- rını yapmak (Park Md)	100%	100%	500.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 8.	Park ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımını yapmak (Park Md)	100%	100%	1.000.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 9.	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardaki yeşil alanların bakımını yapmak (Park Md)	100%	100%	500.000 TL	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 6.	SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 24.923.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 6.1.	İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak				
(STRATEJİ)	(İmar Md, Yapı Kontrol Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Proje onayı yapmak ve yapı ruhsatı düzenlemek buna dair süreçler hakkında vatandaşları bilgilendirmek ve gerekli altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak, (İmar Md)	500 Adet	700 Adet	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	750 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Onayı Sayısı				
FAALİYET 2.	Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli altyapıyı sağlamak, (Yapı Kontrol Md)	70 Adet	80 Adet	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	100 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Düzenleme Sayısı				
FAALİYET 3.	Kentsel ve teknik altyapının artırılmasına yönelik planlama çalışmaları yapmak, (İmar Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	KOP-ZOP Alanları analizleri				
FAALİYET 4.	İlçenin, ülkesel, bölgesel ve uluslararası imajını güçlendirmek ve reel çözümler oluşturabilmek amacıyla; ulusal ve uluslararası zeminde; arama konferansları ve çalıştaylar gerçekleştirmek, (İmar Md)	1 Çalıştay	1 Çalıştay	-	1 Çalıştay
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalıştay Sayısı / Uygulamaya yansıtılan öneri sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 5.	Yapılan uygulamalara ait; bilimsel yayın çalışmaları yapmak, (İmar Md)	1 Adet	1 Adet	Bilimsel yayın hazırlıklarında belirlenecektir	Uygulamalara ilişkin bilimsel yayın çalışmaları yapılacaktır
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yayın Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.1.2.	Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.				
(STRATEJİ)	(Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Zaman, bütçe ve diğer proje kısıtlarına göre; senaryo analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	10 Adet	12 Adet	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir.	12 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz Sayısı				
FAALİYET 2.	Olası risk unsurlarını ve tedbirlerini belirlemek (Tüm Müdürlükler)	10 Adet	12 Adet	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir.	12 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan risk unsuru sayısı / Proje Sayısı				
FAALİYET 3.	Fayda / Maliyet Analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	10 Adet	12 Adet	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir	12 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz Sayısı				
FAALİYET 4.	Uygulamaya dönük projelerde; uzmanlarla mülakatlar ve beyin fırtınası toplantıları gerçekleştirmek (Tüm Müdürlükler)	5 Adet	6 Adet	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir	6 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mülakat / Toplantı Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 5.	Vatandaş beklentilerini ana girdi olarak proje sürecine dahil etmek (Tüm Müdürlükler)	5 Adet	6 Adet	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir	6 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulamaya alınan öneri sayısı				

STRATEJİK HEDEF 6.2.	İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.1.	Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, trotuar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tarihi ve Kentsel Dokularının Ön Plana Çıkarılması düşünülen sokakların; projelerini hazırlamak, sokak sağlıklaştırmalarını gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	10 Sokak	10 Sokak	1.000.000 TL	10 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 2.	Meydan Düzenlemesi yapmak ve meydan dokusuna uygun heykel vb. sanatsal eserlerle zenginleştirmek (Fen İşleri Md)	2 Meydan 3 Heykel	3 Heykel	225.000 TL	2 Heykel
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenleme Yapılan Meydan Sayısı / Konuşan Heykel Sayısı				
FAALİYET 3.	Vatandaşın, belediye hizmetleri dışındaki diğer kamu hizmetlerini daha verimli kılmak amacıyla; ilgili kamu kurumlarının ihtiyaç duyduğu bayındırlık hizmetlerini işbirliği yaparak karşılamak (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım Onarım sayısı				
FAALİYET 4.	Belediyeye ait parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımını sağlamak (Fen İşleri Md)	1 Adet	1 Adet	-	İhtiyaç Halinde
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 5.	Yol- Tretuvar Yenileme çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	90 Sokak	70 Sokak	8.000.000 TL	75 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı / Alan Miktarı				
FAALİYET 6.	Yol-Tretuvar Bakım ve onarım çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	3.500 Adet	4000 Adet	325.000 TL	4000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama yapılan Bakım Onarım adeti				
FAALİYET 7.	Mevcut doğal küptaşlı yollarda çimento bazlı derz uygulaması yapmak (Fen İşleri Md)	60 Sokak	70 Sokak	800.000 TL	70 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama yapılan sokak sayısı				
FAALİYET 8.	Finişer ile asfalt kaplaması yapılarak yol sathının tamamıyla yenilenmesi çalışmalarını yürütmek (Fen İşleri Md)	9.750Ton	10.000 Ton	2.500.000 TL	12.000 Ton
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Asfalt Miktarı				
FAALİYET 9.	Asfalt yama çalışmaları yapmak bakım onarım gerektiren asfalt yüzeylerde tamirat yapmak (Fen İşleri Md)	13.500 Ton	15.000 Ton	2.500.000 TL	16.000 Ton
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Asfalt Miktarı				
FAALİYET 10.	Dini yapılarda, bakım- onarım çalışmaları için işbirlikleri oluşturmak (Fen İşleri Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	2.500 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 11.	İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökmek (Fen İşleri Md)	40.000 Ton	50.000 Ton	1.150.000 TL	60.000 Ton
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama miktarı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.2.	İlçede tarihi dokuyu koruyacak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte cephe ve sokak tasarımları yaparak; görsel kirliliği azaltmaya yönelik projeler gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Etüd Proje Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yeni yapılacak bina cephelerinin, tarihi dokuya uygun estetikte düzenlenmesini takip etmek ve işbirlikleri geliştirmek (Etüd Proje Md)	100 Adet	250 Adet	Belirlenecek binaların cephe yenilemeleri mülk sahipleri tarafından yapılacaktır	250 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı				
FAALİYET 2.	Meydanlar ve Meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini ve projelere uygun uygulama yapılmasını sağlamak (Etüd Proje Md)	1 Adet Sokak	1 Adet Sokak	100.000 TL	1 Adet Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamamlanan Uygulama Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.3.	İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, İlgili kurum ve kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İhtiyaç Duyulan Cadde ve Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı ve İzgara çalışması yapmak (İSKİ İşbirliği İle) (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	200 Adet	120 Adet	500.000 TL	150 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Mevcut Yağmursuyu Izgaralarının Temizliğini yapmak (Fen İşleri Md, ilgili Kurum ve Kuruluşlar)	600 Adet	600 Adet	Müdürlük Personeli tarafından yapılacaktır.	700 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 3.	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının kotlarını ayarlamak (Fen İşleri Md)	1.750 Adet	2000 Adet	150.000 TL	2200 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 4.	Düşük kottaki İGDAŞ Telekom kutularının kotlarını ayarlamak (Fen İşleri Md)	475 İGDAŞ 250 Telekom	300 İGDAŞ 200 Telekom	170.000 TL	350 İGDAŞ 250 Telekom
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 5.	Parke ve doğal taşlı yollarda baca kenarlarına asfalt uygulaması yapmak (Fen İşleri Md)	450 Adet	450 Adet	100.000 TL	500 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.4.	Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Etüt Proje Md, Fen İşler Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Unkapanı Sarayburnu arasında kalan alanı rekreasyon alanı olarak düzenleme (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı				
FAALİYET 2.	Samatya Su Sporları Merkezi yapmak (Fen İşleri Md-İBB İşbirliğinde)	Ar-ge çalışması yapmak	Uygulamaya başlamak	-	Uygulamanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı				
FAALİYET 3.	Vatan Caddesi yol, trotuar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Başlatılması	-	Çalışmanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 4.	Ankara Caddesi ile Sarayburnu arasındaki Sirkeci Sahil yolunu yer altına almak (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve İzin Müracaatlarının Yapılması	-	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 5.	Salma Tomruk Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın tamamlanması	350.000 TL	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 6.	Draman, Fethiye ve Manyasizade Caddeleri tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Koordinasyon ve proje Teşkili	-	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 7.	Sarayağası Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Tamamlanması	100.000 TL	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 8.	Beyceğiz Caddesi tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Tamamlanması	60.000 TL	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 9.	Atatürk Bulvarı ve Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi yol, trotuar ve çevre düzenlemesi yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 10.	Süleymaniye Caddesi Yol, trotuar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Başlatılması	-	Çalışmanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 11.	16 Mart Şehitleri Caddesi Yol, trotuar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Başlatılması	-	Çalışmanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 12.	Besim Ömer Paşa Caddesi Yol, trotuar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Başlatılması	-	Çalışmanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 13.	Koca Mustafa paşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Tamamlanması		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 14.	Hekimoğlu Ali paşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Tamamlanması		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 15.	Vezir Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Tamamlanması		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 16.	Altımermer Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Tamamlanması		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 17.	Topkapı Caddesi ve Kaleiçi Meydanı Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 18.	Tatlıpınar Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 19.	Hayriye Tüccari Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 20.	Türkeli Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 21.	Çiftgelinler Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 22.	Kadırga Li- manı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yap- mak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinas- yon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordi- nasyon çalışma- larının sürdürül- mesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 23.	Mollataşı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzen- leme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinas- yon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordi- nasyon çalışma- larının sürdürül- mesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 24.	Küçük Langa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzen- leme çalışması yapmak (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinas- yon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordi- nasyon çalışma- larının sürdürül- mesi	-	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 25.	Eminönü Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md, İBB)	Proje ve Koordinas- yon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordi- nasyon çalışma- ları yapmak	-	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Alan miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 26.	Beyazıt Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md, İBB)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Alan miktarı				
FAALİYET 27.	Aksaray Meydanı düzenlemesi ve Saraçhane Parkı'nın tanzim etmek, (Fen İşleri ,İBB Koordine)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Alan miktarı				

STRATEJİK HEDEF 6.3.	Yaşlanan yapı stoğunun sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.1.	Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesini (4 adada) Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	1 Adet	1 Adet	Kat karşılığı olması sebebiyle tüm giderler yüklenici firma tarafından karşılanmaktadır	1 Adet Proje
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Ayvansaray Türk Mahallesi'ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarmak (Etüt Proje Md)	Tamamlanması	Tamamlanması	Kat karşılığı olması sebebiyle tüm giderler yüklenici firma tarafından karşılanmaktadır	Faaliyete Geçilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 3.	Kürkçübaşı Mah. (Bulgur Palas Bölgesi) ve Davutpaşa Mah. Yenileme Alanı Uygulamasını Gerçekleştirmek (Etüt Proje Md)	Talep doğrultusunda	Talep doğrultusunda	Talep doğrultusunda	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 4.	Beyazıtğa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesini Gerçekleştirmek (Etüt Proje Md)	Avan Projenin İBB trf. Onaylanması	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	135.000TL (Valilik ödeneği dahil)	Uygulamaya Başlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 5.	İstanbul Karasurları-Sur Boyu Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüt Proje Md)	Avan Proje Onayları	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	-	Uygulamaya Başlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 6.	Yedikule Yeni- kapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesini Gerçek- leştirmek (Etüt Proje Md)	Avan Proje Onayları	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Ta- mamlanması	405.000 TL (Valilik ödeneği dahil)	Uygulamaya Başlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 7.	Hüsambey, Kır- çeşme, Şeyh Res- mi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerini Ger- çekleştirmek (Etüt Proje Md)	Avan Proje Onayları	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Ta- mamlanması	58.500 TL (Valilik ödeneği dahil)	Uygulamaya Başlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 8.	Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Ci- balı) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüt Proje Md)	Avan Proje Onayları	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Ta- mamlanması	162.000 TL (Valilik ödeneği dahil)	Uygulamaya Başlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 9.	Aksaray Yenile- me Alanı Projesi- ni Gerçekleştir- mek (Etüt Proje Md)	Avan Proje Onayları	-	130.000 TL (Valilik ödeneği dahil)	Avan Projenin İBB trf. Onay- lanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 10.	Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KIPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek) (Etüt Proje Md)	39 adada proje onaylarını tamamlamak	Proje Onaylarının Tamamlanması	3.600.000 TL (Valilik ödeneği dahil)	Uygulamaya Geçilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 11.	Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Etüt Proje Md)	Proje onaylarını tamamlamak	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması	1.500.000 TL (Valilik ödeneği dahil)	Uygulama Sürecine Başlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 12.	Yenikapı (Eski Çakıl Gazinosu) Alanını projelendirmek (Etüt Proje Md)	Proje onaylarının tamamlanması	-	150.000 TL (Valilik ödeneği dahil)	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 13.	Kentsel Tasarım Uygulamalarını başlatmak (Etüt Proje Md)	100 adet yeni yapılacak binanın ve tabelalarını düzenlemek	Uygulamaya Yapılacak Alanların Seçilmesi	Vatandaş Tarafından Karşılancaktır.	Uygulamaya Geçilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.3.2.	Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek,				
(STRATEJİ)	(İmar Md, Yapı Kontrol Md, Fen İşleri)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlçede tarihi dokuyu koruyarak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte binalar yapılması ve çarpık yapılaşmanın önlenmesini sağlamak (İmar Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan bina sayısı				
FAALİYET 2.	Kaçak yapılaşmaya karşı; önleyici yaklaşımla etkin denetim hizmetleri yürütmek (Yapı Kontrol Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim sayısı / Şikayet oranındaki azalış				
FAALİYET 3.	Tespiti yapılan metruk yapılarda tedbir almak ve birimler arası koordinasyonu sağlamak (Yapı Kontrol Md, Fen İşleri)	4.500 Adet	4.500 Adet	-	5000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan metruk yapı				

STRATEJİK HEDEF 6.4.	Atıl kent dokusunu sağlıklılaştırmak ve işlevsel hale getirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.1.	Gecekondü tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek,				
(STRATEJİ)	(Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yedikule- Silivrikapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde, gecekondü yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	7% (10.000 m2)	7% (10.000 m2)	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır	İBB ile koordineli bir şekilde yapılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi				
FAALİYET 2.	Silivrikapı- Topkapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde gecekondü yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	4% (5.000 m2)	12% (15.000 m2)	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır	İBB ile koordineli bir şekilde yapılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi				
FAALİYET 3.	Topkapı - Edirnekapı Bölgesini kapsayan sur diplerinde bulunan gecekondü ve barakatarzı yapılardan arındırmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)	21% (5.000 m2)	21% (5.000 m2)	Kamulaştırma çalışması İBB koordinatörlüğünde yapılacaktır	İBB ile koordineli bir şekilde yapılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Edirnekapi - Ayvansaray Böl- gesini kapsayan sur diplerinde bulunan gece- kondu ve baraka tarzı yapılardan arındırmak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirli- ğinde)	13% (5.000 m2)	13% (5.000 m2)	Kamulaştırma çalışması İBB ko- ordinatörlüğün- de yapılacaktır	İBB ile koordi- neli bir şekilde yapılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi				
FAALİYET 5.	İmar planların- da yeşil alan ve SKT alanında kalan yerlerin üzerindeki iş- gallerin, (Baraka, gecekondu vb.) yapıların mülki- yet durumuna göre (Vakıf, İBB. Şahıs, Vb) ilgili- lerle görüşülerek, vatandaşlarımı- za mağduriyet oluşturmadan tasfiyelerini sağ- lamak (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirli- ğinde)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi				
FAALİYET 6.	Emniyet ve estetik amaçlı, Belediye Encü- men kararıyla yıkılması belir- lenen yerlerin yıkılması (Emlak İstimlak Md, İBB İşbirli- ğinde)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

STRATEJİK HEDEF 6.5.	Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak,				
PERFORMANS HEDEFİ 6.5.1.	Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,				
(STRATEJİ)	(Etüt Proje Md, Fen İşleri , Yapı Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesini Ve Restorasyonunu Sağlamak, (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	5 Adet Eski Eser Restorasyonu	4 Adet Eski Eser Restorasyonu	Tahsis Edilen Eserlere Göre Belirlenecektir.	Tahsis Edilen Eserlere Göre Belirlenecektir.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı				
FAALİYET 2.	Tarihi eserlerin, Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak, (Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	2 Adet	2 Adet	500.000 TL (Valilik ödeneği dahil)	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Restore /ihya edilen eser sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 3.	Tescilli Sivil Mimari Eserlerin, Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığı'ndan Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlamasına Destek vermek (Gönüllü Kuruluşlar-Kültür Bakanlığı İşbirliği) (Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	10 Adet	Tespit çalışması ve mülk sahiplerinin başvurusuna göre şekillenecektir	Tespit çalışması ve mülk sahiplerinin başvurusuna göre şekillenecektir	Tespit çalışması ve mülk sahiplerinin başvurusuna göre şekillenecektir
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı				
FAALİYET 4.	Türbe ve Kabirlerle ilgili restorasyon çalışmaları yapmak (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	Ar-ge çalışması yapmak	İBB İşbirliği ile Ar-ge çalışması yapmak	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı				
FAALİYET 5.	Tarihi çeşmelerin onarımını sağlamak, (Etüd Proje Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	25 Adet	25 Adet	250.000 TL (Valilik Ödeneği dahil)	İBB işbirliğiyle onarımın sağlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan çeşme sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 6.	Zeyrek Bölge- sindeki 180 adet eski eser tescilli binanın ayakta duran 100 adedinin projelerini yaparak, res- torasyonunun gerçekleştir- mek, (Etüt Proje Md)	25 Adet	Arge çalışması yapmak	-	25 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan çeşme sayısı				
FAALİYET 7.	Tarihi mekân- lara verilecek zararların engellenmesi için denetimler yapmak (Yapı Kontrol Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tara- findan yapıla- caktır	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 7.	TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 350.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 7.1.	İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek				
(STRATEJİ)	(Ruhsat Md, Zabıta Md, Bilgi İşlem)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	2. ve 3. sınıf gayri sihhi işyerlerinin ruhsat ve denetim çalışmaları etkin yönetmek (Ruhsat Md)	750	750	-	750
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Sıhhi işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat Md)	2.000	2.000	-	2.000
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı				
FAALİYET 3.	Umuma açık işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Zabıta Md)	250	250	-	250
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı				
FAALİYET 4.	Esnaf denetim çalışmalarını sürdürülebilir yaklaşımla gerçekleştirmek (Zabıta Md+ Ruhsat Md)	5.000	5.000	-	5.000
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşyeri Denetim Sayısı / Dükkan önü İşgaliye Önleme Oranı / Yasal İşlem Sayısı/ Bilgilendirme Broşürü vb. sayısı / Paydaş Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 5.	Zabıta verilerini Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Zabıta Md+ Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılmaktadır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Veri giriş adedi				

PERFORMANS HEDEFİ 7.1.2.	Denetim hizmetlerini etkin yönetmekve paydaşlarla işbirliğini güçlendirerek, gönüllülük oluşturmak,				
(STRATEJİ)	(Zabıta Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Ruhsatsız işyeri tespitlerini etkin ve verimli yönetmek ve kurum içi koordinasyonu sağlamak (Zabıta Md)	5.000	5.000	-	5.000
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespit tutanağı sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Seyyar satıcılarla mücadele kapsamında; kurum kaynaklarının etkin yönetimini sağlamak, (Zabıta Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 7.2.	Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 7.2.1.	İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak,				
(STRATEJİ)	(BEDAŞ işbirliğiyle) (Fen İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md, ilgili Kurum ve Kuruluşlar)	75 Adet	100 Adet	250.000 TL	150 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Aydınlatma materyali sayısı				
FAALİYET 2.	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md, ilgili Kurum ve Kuruluşlar)	1500 Adet	1500 Adet	100.000 TL	2000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım Onarım Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 3.	Yol ve kaldırım yenileme çalışmaları esnasında BEDAŞ ile koordinasyon sağlanarak muhtemel aydınlatma hattının yenilenmesini sağlamak (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	50 Sokak	25 Sokak	-	25 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım Onarım Sayısı				
PERFORMANS HEDEFİ 7.2.2.	Binaları ve tarihi yapıları, aydınlatarak; mimari silueti ortaya çıkaracak; aydınlatma çalışmaları yapmak ve işbirlikleri geliştirmek,				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mimari yapılara uygun aydınlatma çalışmaları için işbirlikleri geliştirmek, (Fen İşleri Md)	Koordinasyon çalışmaları yapmak	Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / İşbirliği Sayısı				
PERFORMANS HEDEFİ 7.2.3.	Kent güvenliği konusunda İl / İlçe Emniyet Md. ile işbirliği geliştirmek ve toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler geliştirmek				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri, İlgili Kurumlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mahalle Karakol Projesini etkinleştirmek (Fen İşleri ,İlgili Kurumlar)	Ar-ge çalışması	Proje ve Koordinasyon Çalışmalarının Sürdürülebilmesi	-	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 8.	AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 339.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 8.1.	İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini artırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,				
(STRATEJİ)	(Bilgi İşlem Md, Fen İşleri Md, Park ve Bahçeler Md, Çevre Md, Etüt Proje Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yeşil alanların, sürdürülebilirliğinin artırma noktasında; Coğrafi Bilgi Sistem imkânlarından faydalanmak (Park Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Park CBS uygulamasına alınan park sayısı				
FAALİYET 2.	Atık takibinin yazılım ve donanım yatırımı ile takibini etkinleştirmek, (Çevre Md, Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük Personeli tarafından yapılacaktır	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama / Güncelleme Sayısı				
FAALİYET 3.	Yol Bakım Onarım çalışmalarını Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Fen İşleri Md ,Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük Personeli tarafından yapılacaktır	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sisteme alınan veri çeşidi, Günlük Veri giriş miktarı				
FAALİYET 4.	Etüt Proje verilerinin Coğrafi Bilgi Sistem alt yapısına göre işlemek ve düzenlemek (Etüt Proje, Bilgi İşlem)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	Müdürlük Personeli tarafından yapılacaktır	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sisteme alınan veri çeşidi.				

STRATEJİK HE-DEF 8.2.	Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 8.2.1.	Mekânsal verilerinin, Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,				
(STRATEJİ)	(Emlak İstimlak, Bilgi İşlem Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mekânsal Veri alt yapısını, Ulusal Veri Alt Yapısına göre düzenlemek, (Bilgi İşlem Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)	İlgili Kurum işbirliğinde	İlgili Kurum işbirliğinde	160.000 TL	İlgili Kurum işbirliğinde
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışmanın tamamlanma durumu				
FAALİYET 2.	Dış kurumlarla veri alışverişini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	3 Kurum	3 Kurum	20.000 TL	3 Kurum
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan entegrasyon sayısı				
FAALİYET 3.	Belediyeye ait taşınmazların tespiti ile verilerin güncellenerek (m2, adres, ada, parsel, rayiç bedel vb) CBS içinde Emlak Modülü oluşturulması, (Emlak İstimlak Md, Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	Müdürlük Personeli tarafından yapılacaktır	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 4.	"e-Devlet Kapısı" uygulamalarını geliştirmek (Bilgi İşlem Md, İlgili Kurum İşbirliğiyle)	1 Uygulama	1 Uygulama	5.000 TL	1 Uygulama
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirilen Uygulama Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.2.	Gerektiğinde belediyedeki mevcut veya yeni verilerin toplanmasını uygun formata dönüştürülerek, uygulama yazılımlarına (GIS yazılımı, MIS yazılımı vb.) aktarılmasını ve bu verilerin güncellenmesini sağlamak,				
(STRATEJİ)	(Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Saha verilerini güncellemek, (Bilgi İşlem Md ve Tüm Müdürlükler)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	154.000 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplanan Veri Sayısı				
PERFORMANS HEDEFİ 8.2.3.	Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak,				
(STRATEJİ)	(Bilgi İşlem Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yapılan sosyal yardımların, veri girişlerini sürdürülebilir kılmak, (Bilgi İşlem Md, Kültür Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Günlük veri giriş sayısı				
FAALİYET 2.	Yeni tematik haritalar oluşturmak, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tematik harita sayısı				
FAALİYET 3.	Sosyal hizmetlerde, Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını etkin kullanmak, (Kültür Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirilen Uygulama Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 9.	ULAŞIM Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 410.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 9.1.	Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Robot Otopark Projeleri için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md – İBB İşb)	Ar-ge çalışmaları ve İşbirliği	Çalışmaların Sürdürülmesi	-	Çalışmaların Sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 2.	Yeraltı otoparkı yapmak (Fen İşleri Md – İBB İşb)	1 Adet	Çalışmanın Başlatılması	-	Çalışmaların Sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 3.	Yerüstü otoparkı yapmak (Fen İşleri Md – İBB İşb)	Ar-ge çalışmaları ve İşbirliği	2 Adet	100.000 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 4.	Katlı Otopark (Apart Park) Projesi için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md – İBB İşb)	Ar-ge çalışmaları ve İşbirliği	Çalışmaların Sürdürülmesi	-	Çalışmaların Sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.2.	Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, Etüd Proje Md, Zabıta Md- İBB İşbirliği ile)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sahil yolları ve ana arterler dışında kalan yerlerin kademeli olarak yayalaştırılması için proje desteği vermek (Etüd Proje Md)	Ar-ge çalışması yapmak	İBB koordinasyon çalışmaları yapmak	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yayalaştırılan Cadde ve Sokak Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömomatik bariyerler yerleştirilerek, trafik düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	20 Sokak	20 Sokak	250.000 TL	20 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Konulan Hidrolik Duba Sayısı				
FAALİYET 3.	Yayalaştırılan alanlarda denetimli giriş- çıkışları etkin yönetmek (Zabıta Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Konulan Hidrolik Duba Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.3.	Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için çalışmalar yapmak, işbirlikleri geliştirmek				
(STRATEJİ)	(Fen İşleri Md, Zabıta Md, Etüt Proje Md, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Etyemez Tekkesi Sokağı Samatya Sahil yoluna bağlamak (Etüt Md, ilgili Kurum)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ					
FAALİYET 2.	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yerleştirmek (Fen İşleri Md)	80 Sokak	80 Sokak	60.000 TL	80 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma yapılan sokak sayısı				
FAALİYET 3.	Yol kenarı parklanmalarına ilişkin yaptırımları artırmak, (Zabıta Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Parklanma Düşüş Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.4.	Bisiklet ulaşımını kent içi yolculuklarda önemli bir ulaşım türü haline getirmek için sürekliliği olan bisiklet yolları planlamak, yapmak veya yaptırmak,				
(STRATEJİ)	(Etüd Proje Md, ilgili Kurum ve Kuruluşlar)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	GreenLine Projesi-Yedikule Yenikapı Rekreasyon Alanı Projesini gerçekleştirmek (Etüt Md, ilgili Kurum)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Başlanması	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Tamamlanma Oranı				

STRATEJİK AMAÇ 10.	STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 170.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 10.1.	İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; Stratejik İnsan Kaynakları yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,				
PERFORMANS-HEDEFİ 10.1.1. (STRATEJİ)	Kurum Stratejisi ile İnsan Kaynakları Stratejilerini uyumlaştırıcı çalışmalar yapmak (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Kurum vizyonu- nu, operasyonel çalışanlara yansıtıcı etkinlik / toplantı vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	1 Defa	1 Defa	-	1 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan toplantı sayısı / Hedef- Eylem birliğindeki sapma				
FAALİYET 2.	Personelin, kurum stratejisine sağladığı bireysel katkının değerlendirilmesi için "İş Yüğü Analizi" yapmak / yaptırmak (İnsan Kaynakları Md)	Ar- ge çalışma- ları yapmak	1. Etap çalışmasını başlatmak	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz Sayısı / Ar-Ge Sayısı / Çalışan motivasyon oranındaki artış				

PERFORMANS HEDEFİ 10.1.2. (STRATEJİ)	İyileştirmeye açık alanları belirlemek ve öneri - ödül sistemi ile ilişkilendirmek, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Belediye çalışma alanına giren belirli konularda, birim içi veya birimler arası, arama çalışmaları, beyin fırtınası toplantıları vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	En az 2 toplantı yapmak	En az 2 toplantı yapmak	-	En az 3 toplantı yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan konu sayısı / Çalıştay vb. Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	İyileştirmeye açık alanlara yönelik; öneri sistemi geliştirerek, öneri değerlendirme sistemi kurmak ve ödül sistemi ile ilişkilendirmek (İnsan Kaynakları Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan iyileştirme alanları / Öneri- Ödül sistemine alınan kişi sayısı				

STRATEJİK HEDEF 10.2.	Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini artırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 10.2.1. (STRATEJİ)	Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi artırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek, (İnsan Kaynakları Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak; yıllık eğitim planı hazırlamak (İnsan Kaynakları Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı / Yetkinlikteki oransal artış / Memnuniyetteki oransal artış				
FAALİYET 2.	Mesleki bilgiyi, Kişisel gelişimi ve motivasyonu artırıcı eğitim programları ve seminerler düzenlemek (İnsan Kaynakları Md)	Sürekli	Sürekli	170.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim programlarından yararlananların memnuniyet oranı				
FAALİYET 3.	Kişi başına düşen eğitim saatini artırmak (İnsan Kaynakları Md)	5 Saat	5 Saat	-	6 saat
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi başı eğitim saatindeki oransal artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Belediye tarafından düzenlenen kurslara katılımı disiplinize etmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	90%	95%	-	95%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kurs sayısı / Katılımcı sayısı / Katılım oranındaki kayıp				

PERFORMANS HEDEFİ 10.2.2. (STRATEJİ)	İlgili personelin yetkinlik artırıcı ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını ve üst makamlara iletimini koordine etmek, (İnsan Kaynakları Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı teşvik etmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	6 Süreç, 12 Personel	7 Süreç 14 Personel	İlgili Müdür-lük bütçesi tarafından karşılanacaktır.	7 Süreç 14 Personel
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılım sağlanan program sayısı Etkinliğe katılan personel sayısı,				
FAALİYET 2.	Üst yönetime raporlama sistemini etkin yürütmek (İnsan Kaynakları Md)	Her eğitim sonunda	Her eğitim sonunda	-	Her eğitim sonunda
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinliğe katılan personel sayısı, Üst yönetime sunulan rapor sayısı,				

STRATEJİK HEDEF 10.3.	Performans Yönetim Sistemini, İnsan Kaynakları iş süreçleri ile etkileşimli hale getirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 10.3.1. (STRATEJİ)	Mevcut performans değerlendirme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek, (İnsan Kaynakları Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Performans Değerlendirme Sistemini geliştirmek (İnsan Kaynakları Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gelişime tabi tutulan alan sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	İnsan kaynağına ilişkin stratejik veri üretmek (İnsan Kaynakları Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Performans Değerlendirme Rapor sayısı				
FAALİYET 3.	Değerlendirme sonucu başarı eğrisi altında kalan personelin, gelişmeye açık alanlarını ortaya çıkarmak (İnsan Kaynakları Md)	Yılda 2 Defa	Yılda 2 Defa	-	Yılda 2 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Performans Değerlendirme Rapor sayısı				
FAALİYET 4.	Çalışanların gelişim ve eğitim planlarına objektif verilerle girdi sağlamak (İnsan Kaynakları Md)	Yılda 2 Defa	Yılda 2 Defa	-	Yılda 2 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Performans Değerlendirme Rapor sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 11.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı				
STRATEJİK HEDEF 11.1.	Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1. (STRATEJİ)	Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek, (İnsan Kaynakları Md, Özel Kalem Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müdürler Koordinasyon Toplantıları gerçekleştirmek (Özel Kalem Md, İnsan Kaynakları Md)	İki Aylık Periyotlarda	İki Aylık Periyotlarda	-	İki Aylık Periyotlarda
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleşen Toplantı Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Milli ve Manevi bayramlarda kurum içi etkinlikler düzenlemek (Özel Kalem Md, İnsan Kaynakları Md)	Yılda 2 Defa	Yılda 2 Defa	-	Yılda 2 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				
FAALİYET 3.	Personelin özel günlerinde (doğum günü- evlilik yıldönümü- doğum- evlilik vb.) kutlama mesajları / aramaları yapmak (Özel Kalem Md, İnsan Kaynakları Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Arama vb. sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				
FAALİYET 4.	Kurumsal başarıları; kurum personeli ile kutlayacak organizasyonlar gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Organizasyon sayısı				
FAALİYET 5.	Personel çocuklarına yönelik, kreş- yaz okulu vb. sağlanmasını koordine etmek (İnsan Kaynakları Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma sayısı				
FAALİYET 6.	Örgütsel bağları güçlendirmek için; gezi, etkinlik, piknik vb. programlar gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları Md)	En az 1 Etkinlik	En az 2 Etkinlik	-	En az 2 Etkinlik
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Program sayısı				

STRATEJİK HEDEF 11.2.	Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,				
PERFORMANS HEDEFİ 11.2.1. (STRATEJİ)	Sağlıklı evrak akış sistemini kurmak ve teknolojiyle desteklenmesini sağlamak, (Yazı İşleri Md, Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	“Dijital Arşiv Yönetim Sistemi” kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Yazı İşleri Md+ Bilgi İşlem Md)	Çalışmanın Tamamlanması	100%	-	Sistemin devamlılığını sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma Tamamlanma Oranı				

STRATEJİK AMAÇ 12.	MALİ YÖNETİM Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 5.041.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 12.1.	Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,				
PERFORMANS-HEDEFİ 12.1.1. (STRATEJİ)	Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek, (Mali Hizmetler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Birim müdürleri ile periyodik toplantılar düzenlemek (Mali Hizmetler Md)	10 Toplantı / Görüşme	12 Toplantı	-	10 Toplantı
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Toplantı Sayısı				
FAALİYET 2.	Birim bütçelerinin rasyonel hazırlanmasını sağlamak (Mali Hizmetler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bütçelerin hazırlanması				
FAALİYET 3.	Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içi bilgilendirmeler yapmak (Mali Hizmetler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bilgilendirme yapılması				

STRATEJİK HEDEF 12.2.	Gelirlerin artırılması ile giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,				
PERFORMANS HEDEFİ 12.2.1. (STRATEJİ)	Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek, (Mali Hizmetler Md, Emlak İstimlak Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tahsilat kayıplarının azaltılması suretiyle vergi tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md)	6%	7%	45.000 TL	7%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tahsilat oranı yıllık artış miktarı				
FAALİYET 2.	Beyan ve bildirimler-deki maddi kayıpların tespiti suretiyle tahakkuk oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	6%	10%	-	10%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tahakkuk oranı yıllık artış miktarı				
FAALİYET 3.	Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	100%	100%	-	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Artış oranı				
FAALİYET 4.	Tahakkuklardaki mükerrerliği azaltıcı çalışmalar yapmak, (Mali Hizmetler Md)	7%	10%	-	10%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mükerrer İşlem Sayısındaki azalma oranı				
FAALİYET 5.	Belediyenin gayri-menkul gelirlerinin takibini yapmak, kira ve ecrimisil gelirlerinin takibi yapmak, (Emlak İstimlak Md)	25%	İhtiyaca göre	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir.	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Artış oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.2. (STRATEJİ)	Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak (Ulaşım Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Araç Takip Sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni uygulamalar geliştirmek (Ulaşım Md)	70%	80%	-	90%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Takip sistemi uygulanan araç sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 2.	Yakıt alımlarında Taşıtlara taşıt tanıma sistemi(TTS) cihazları takılarak, günlük, haftalık ve aylık kullanımları kontrol etmek ve tasarruf sağlamak (Ulaşım Md)	100%	100%	Yakıt alım ihalesi kapsamında yüklenici tarafından karşılanacaktır	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ					
FAALİYET 3.	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılarak, araç takip sistemini etkinleştirmek ve muhtemel trafik cezalarının şahıs tarafından ödenmesini sağlamak (Ulaşım Md)	61%	70%	13.000 TL	85%

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.3. (STRATEJİ)	Kuruma ait taşıt ve iş makinelerinin hızlı, güvenli ve konforlu işleyebilmesi için gerekli tüm faaliyetlerin planlanması (Ulaşım Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müdürlük bünyesinde bulunan Resmi Taşıt ve İş makinelerinin bakım-larının periyodik olarak yapılmasını sağlamak (Ulaşım Md)	Sürekli	Sürekli	513.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakımı yapılan araçların oranı				
FAALİYET 2.	Taşıt kiralaması yapı-larak, işlerin hızlı, konforlu ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlamak (Ulaşım Md)	76%	56%	4.450.000 TL	60%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kiralanan araç oranı				

STRATEJİK HEDEF 12.3.	İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 12.3.1. (STRATEJİ)	İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek. (Mali Hizmetler Md, Hukuk İşleri Md,				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Raporlama sistemini aktif ve sürekli tutmak (Mali Hizmetler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz edilen ve sürelerinde paylaşılan rapor sayısı				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Üst Yönetimle, belirli periyotlarla toplantı/ görüşme vb. yapmak (Hukuk İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Görüşme / Toplantı vb. Sayısı				
FAALİYET 3.	Birimlere, önleyici yaklaşımlar içeren geri besleme yapmak (Mali Hizmetler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Birimlerle yapılan görüşme sayısı / Öneri Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 12.4.	Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla, bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler almak,				
PERFORMANS HEDEFİ 12.4.1. (STRATEJİ)	Online tahsilat hizmet sistemini aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek, (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mükelleflere, e- Belediyecilik kapsamında; internet üzerinden, borç sorgulama ve ödeme sistemini tanıtmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md)	2 Adet	3 Adet	-	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tanıtım faaliyeti sayısı / Broşür vb. sayısı				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Sistemden yapılan tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md)	10%	12%	-	15%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sistemden yapılan tahsilat oranındaki artış				

STRATEJİK HEDEF 12.5.	Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak,				
PERFORMANS HEDEFİ 12.5.1. (STRATEJİ)	Satın alma süreç verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak (Destek Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Birimlere ait Mal ve Hizmet Alımları ile ilgili dosyaların doğru ve zamanında hazırlanmasını sağlamak, (Destek Hizmetleri Md)	100%	100%	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Onaylı Talep Yazısı,				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Kurumun Ortak İhtiyaçları Analizi yapmak, (Destek Hizmetleri Md)	100%	100%	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Onaylı Talep Yazısı,				

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.2. (STRATEJİ)	Kamu İhale Kurumu (KİK) düzenlemelerinin takibi, kısa zamanda kurum uyumunu gerçekleştirmek, (Destek Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Destek Hizmetleri çalışanlarına yılda en az 12 saat Kamu İhale Eğitim vermek ve her yıl eğitim saatini arttırmak. (Destek Hizmetleri Md)	100%	18 saat	20.000 TL	24 saat
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketleri				
FAALİYET 2.	Belediye Birimlerinde Çalışanlara Verilen Kamu İhale Eğitimi Süresi (Yılda 8 Saat) (Destek Hizmetleri Md)	100%	100%	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketi				

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.3. (STRATEJİ)	Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak, (Destek Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tedarikçi Havuzunu Periyodik olarak Güncellemek, (Destek Hizmetleri Md)	100%	100%	Müdürlük Personeli tarafından yapılacaktır.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tedarikçi Listesi , Tedarikçi Değerlendirme Raporu,				
FAALİYET 2.	Yıl Sonu Tedarikçi Değerlendirme Oranını %85-%95 aralığında Gerçekleştirmek (Destek Hizmetleri Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük Personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Değerlendirme Raporu				

STRATEJİK AMAÇ 13.	BİLİŞİM ALTYAPISI Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 1.935.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 13.1.	Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.				
PERFORMANS-HEDEFİ 13.1.1. (STRATEJİ)	Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek (Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yazı İşleri Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem Md, Tüm Müdürlükler)	Sürekli	Sürekli	340.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 2.	Coğrafi Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	200.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 3.	EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemi)ni Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak, Bilgi İşlem Md, Yazı İşleri Tüm Müdürlükler)	Sürekli	Sürekli	200.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 4.	Yazılım Alt Yapısını Geliştirmek, Güncellemek ve Etkin İşletmek, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	400.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 5.	Elektronik İmza Uygulamalarını Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	15.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yenilenen e- imza sayısı / Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 6.	Donanım ve çevresel üniteleri geliştirmek, güncellemek ve etkin işletmek, (Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	300.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Bakım Sayısı / Geliştirme Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.2. (STRATEJİ)	Birimlerden gelecek talepleri etkin şekilde çözümleyecek hizmet ağı tasarlamak. (Bilgi İşlem Müdürlüğü)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Teknik Servis ve Teknik Destek Hizmetlerinin kalitesini artırmak, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	155.000 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Artış Oranı / Yapılan Faaliyet Sayısı				
FAALİYET 2.	File Server sistemini geliştirmek (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	10.000 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Geliştirme Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.3. (STRATEJİ)	Kurumun teknolojide öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak. (Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Fuar, Seminer vb. katılım sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Yılda En Az 1 Defa	Yılda En Az 1 Defa	10.000 TL	Yılda En Az 1 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılım Sağlanan Program Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 2.	Veri tabanının Sürekli güncelliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	20.000 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Çalışma Sayısı				
FAALİYET 3.	Diğer Kurumlarla, Bilgi ve Tecrübe Alışverişinde Bulunmak (Know-how) (Bilgi İşlem Md)	5 Kurum	5 Kurum	Müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilecektir	5 Kurum
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Görüşme Sayısı				
FAALİYET 4.	Ar-ge ve Analiz Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	10.000 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ar-ge / Analiz vb. Sayısı				
FAALİYET 5.	Bilişim ve GIS kitapçığını güncellemek ve erişilebilirliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	2 Kitapçık	İhtiyaca göre	10.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bilişim Kitapçığı Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.4. (STRATEJİ)	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini, ihtiyaca göre sürekli geliştirmek, kurum içi bilişim kullanım oranını artırmak, (Bilgi İşlem Müdürlüğü)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	75.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Çalışma Sayısı / Denetim Sayısı				

FAALİYET 2.	Çalışanların Bilgi Güvenliği, Bilişim Teknolojileri ve Kurum Uygulama Yazılımları konusunda Eğitim Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	10.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.5. (STRATEJİ)	İnternet ve intranet hizmetlerini, ihtiyaca göre geliştirilmek, güncellemek ve etkin işletmek, (Bilgi İşlem Md, İşletme Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İnternet hizmetinin kesintisiz sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md, İşletme Md)	Sürekli	Sürekli	100.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İç Memnuniyet Artış Oranı				
FAALİYET 2.	Kurum network sistemini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre/ Sürekli	İhtiyaca göre/ Sürekli	80.000 TL	İhtiyaca göre/ Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Faaliyet Sayısı / İç Memnuniyet Artış Oranı				

STRATEJİK AMAÇ 14.	ÇALIŞMA MEKÂN KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı 8.665.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 14.1.	Hizmet binalarından, vatandaşın ve personelin etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,				
PERFORMANS-HEDEFİ 14.1.1. (STRATEJİ)	Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak (İşletme Md, Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Birimlerden talepleri almak, kayıt kabul işlemleri yaparak, birimlere optimum zamanda iletilmesini sağlamak, (İşletme Md)	10 gün içinde tamamlamak	7 gün içinde tamamlamak	850.000 TL	7 gün içinde tamamlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Hizmet alanlarında sağlıklı, temiz ve güvenli çalışma ortamını sağlamak, (İşletme Md)	Sürekli	Sürekli	2.410.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış				
FAALİYET 3.	Binalara ve birimlere girişleri kayıt altına almak ve güvenlik hizmetinin etkin yönetilmesini sağlamak, (İşletme Md)	Sürekli	Sürekli	3.500.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Güvenlik krizlerindeki azalma oranı				
FAALİYET 4.	Tüm alanlarında, mekanik, elektrik ve elektronik sistemlerinin sağlıklı ve düzgün çalışmasını sağlamak, (İşletme Md, Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	625.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Arıza oranındaki azalma				
FAALİYET 5.	Bilgi İşlem Çalışma Ortamını, Bilişime Uygun Hale Getirecek çalışmalar yapmak, (Bilgi İşlem)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	30.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Arıza oranındaki azalma				

STRATEJİK HEDEF 14.2.	Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek				
PERFORMANS HEDEFİ 14.2.1. (STRATEJİ)	Kurumsal Risk Analiz çalışmaları yaparak; önleyici yaklaşımla hizmet sunmak, (İşletme Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2015 HEDEFİ	2016 HEDEFİ	2016 BÜTÇESİ	2017 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Kontrol, bakım ve onarım hizmetlerinde risk faktörlerini belirlemek, gerekli tedbirleri almak (İşletme Md)	Periyodik olarak	Periyodik olarak	625.000 TL	Periyodik olarak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Risk Analizi sayısı / Arıza sayısındaki azalma				
FAALİYET 2.	Hizmet alanlarının ve bu alanlarda kullanılan sistemlerin risk analizlerini yapmak / yaptırmak (İşletme Md)	Periyodik olarak	Periyodik olarak	625.000 TL	Periyodik olarak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kaza oranındaki azalma				



D. FAALİYET VE PROJELERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER UYGULAMAYA DÖNÜK HEDEF, FAALİYET VE PROJELERE AİT TAKVİM

A. PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2016 Performans Programı tablolarında yer alan hedeflerin mümkün olduğunca sayısal verilerle analiz edilebilir ve kullanıma elverişli olması sağlanmıştır. Ancak hedeflerin kamusal hizmetin ölçülebilirliği sorunu da dikkate alınarak ölçülmeye elverişliliği daha çok faaliyetler üzerinden sağlanmaktadır. Aslında hedefler, stratejik yönetimin idarece yapılacak politikalarının da birer göstergesi olması nedeniyle, daha çok politika yerine hedef tespitinden bahsedilmesi tercih edilmiştir. Belirlenen hedefler, faaliyetlerin değişik faaliyet-projelerle gerçekleştirilmesi halinde yapılmış sayılacaktır. Bilindiği üzere stratejik amaçların gereği olan stratejik hedefler, çoğu zaman plan dönemini de aşan sürelerde uygulanabilir. Tespit edilen faaliyetlerin ölçülebilir olması ve somut göstergelerin seçilmesi stratejik amaca varmada performans değerlendirmesi için yeterlidir.

Performans Programının hedeflerine ulaşılmasını etkileyebilecek en önemli dışsal faktör, yerel yönetimine doğrudan etkileyicisi olan hükümet politikalarıdır. Hükümetlerin özellikle siyasal istikrardan kaynaklanan ekonomik yapıyı koruyucu politikaları, bu açıdan önemli yer tutmaktadır. Ekonomik istikrarsızlık olmaması ve böylece siyasal istikrarın korunması halinde, hükümet politikalarının yerel yönetim politikalarına da yansması olumlu olacak ve yerel idarelerde stratejik planlamalarının öngöreceği yıllık performans hedeflerine ulaşacaklardır. Diğer taraftan yerel yönetimlere mevcut hükümetin destekleyici yaklaşımı neticesinde, borçların yapılandırılmasındaki gibi geliştirilecek yeni tedbirlerde gelecek hedeflerinin başarılmasına doğrudan katkı sağlayacaktır.

Performans hedeflerinin bir kısmı doğrudan başka dışsal faktörler; İl Özel İdaresi ve Büyükşehir Belediyesi yönetimleriyle sergilenecek işbirliği ve finansman teminiyle ilişkilidir. Bugün için mevcut işbirliğinin gelecekte de korunması halinde, plana yansıyan işbirliğine dayalı hedeflerin gerçekleşmesi kolaylaşacaktır. Kurum içi içsel faktörler ise nispeten daha stabildir.

E. PERFORMANS VERİLERİNİN KAYNAKLARI VE GÜVENİLİRLİĞİ

Stratejik yönetim; belediyemizce belirlenen amaç ve hedefleri geliştirmek için, elindeki tüm iç ve dış kaynakları en etkin verimli bir şekilde kullanması süreci olarak önem kazanmıştır. Belediyemizde uzun vadeli vizyoner yönetim anlayışı, Belediye Başkanı'nın liderliğinde tüm üst kademe yöneticilerle uygulamaya geçirilmiştir.

Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programı ile gerçekleştirilmektedir. Bütçe hazırlık süre-

cine entegre edilen performans programı bir mali yılda stratejik planda yürütülmesi gereken faaliyetlerin kaynak ihtiyacını performans hedef ve göstergelerini içeren idare bütçe ve faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluşturmaktadır.

Bu doğrultuda Performans Programının hazırlanması çalışmaları başlatılmış, birimlerle yapılan istişare ve toplantılar sonrasında birim performans tabloları uygun şekilde hazırlanmıştır. Çalışmada yapılan yüz yüze görüşmeler neticesinde Performans hedef ve göstergelerinin elde edilmesinde kullanılacak verilerin somut olarak belirlenmesi sağlanmıştır. Hazırlanan performans dokümanlarının son halleri elektronik ortamda ve resmi yazışma yoluyla birimlerden alınmıştır.

Performans programı hazırlanırken birimlerin kullandıkları veriler; birim arşivleri ve genel arşiv kullanılarak alınmıştır. Verilerin somut ve ölçülebilir olması sağlanmıştır. Örneğin, ilçemizdeki tarihi eserlerin tadilatı ve kullanılır hale getirilmesi genel olarak “tarihi eserlerin restorasyonu” şeklinde yer alması “Tarihi Eserlerin Onarımı ve İşlevlendirilmesi” başlığı altında “Molla Şemsettin Gürani Camii’ nin projelendirilmesi” ya da “Kuruldan onay alınan 2 adet eski eser binanın restorasyonunun yaptırılması” gibi somut ve ölçülebilir veri elde edilmesi sağlanmıştır. Yine “Fatih halkının kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapılması” hedefi açılarak “Ramazan etkinlikleri, Sokak iftarları, Tiyatro gösterimleri, El sanatları kursları, Tarihi mekanlarda sanatsal etkinlikler” gibi faaliyetler planlanarak yine somut ve ölçülebilir veri elde edilmektedir. Bu veriler ve tutulacak kayıtlar, ilgili kurumdan alınan yazı ve benzeri belge ve bilgilerle desteklenecektir.

III-MALİ BİLGİLER

İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Yıllık performans programı, stratejik planın 2015 programındaki hedefleri ve bunlara ulaş- madan gerekli faaliyet-projeleri doğrultusunda oluşturulacak 2015 mali yılı bütçesine paralel olarak tahmini bütçe ödeneklerini öngörmektedir.

Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet-projeler için gerekli kaynaklar, bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılması yolu ile sağlanacaktır. Son olarak, ilgili kurumlardan projenin gerçekleştirilmesinde kullanılacak finansman temini de sağlanmış olacak veya sağlanacaktır.

80.000.000,00 TL olarak hazırlanan 2008 yılı bütçemiz gelirden 73.064.951,61 TL olarak ger- çekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 91 dir. Giderde 78.321.277,36 TL olarak gerçekleşmiş olup, ger- çekleşme oranı % 98 dir.

115.000.000,00 TL olarak hazırlanan 2009 yılı bütçemiz gelirden 104.369.219,21 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 91 dir. Giderde 112.873.139,65 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 98 dir.

165.000.000,00 TL olarak hazırlanan 2010 yılı bütçemiz gelirden 166.367.325,64 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 101 dir. Giderde 164.069.887,10 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 99 dur.

291.590.000,00 TL olarak hazırlanan 2011 yılı bütçemiz gelirden 203.587.615,00 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 70 dir. Giderde 245.380.580,12 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 84 dür.

300.560.000,00 TL olarak hazırlanan 2012 yılı bütçemiz gelirden 293.379.374,87 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 98 dir. Giderde 264.155.312,12 TL gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 88 dir.

292.895.000,00 TL olarak hazırlanan 2013 yılı bütçemiz gelirden 213.710.794,74 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 73 dür. Giderde 284.795.863,54 TL gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 97 dir.

273.815.000,00 TL olarak hazırlanan 2014 yılı bütçemiz gelirden 232.295.045,22 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 85 dir. Giderde 224.319.534,19 TL gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 82 dir.

249.850.000,00 TL olarak hazırlanan 2015 yılı bütçemiz 26.08.2015 tarihi itibari ile gelirden 161.360.161,85 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 65 dir. Giderde 130.943.348,84 TL gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 52 dir.

Geçmiş yıllar bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde, yıllar itibariyle bütçe büyüklükleri Ek Tablo-8' de gösterilmiştir.

Tablo 8: Stratejik Amaçlar Kaynak İhtiyaç Tablosu

	STRATEJİK AMAÇ	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	2020 (TL)	TOPLAM
AMAÇ -1-	İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA	19.555.250	20.533.013	21.559.663	22.637.646	23.769.529	108.055.101
AMAÇ -2-	TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI	2.575.000	2.703.750	2.838.938	2.980.884	3.129.929	14.228.500
AMAÇ -3-	YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ	1.125.000	1.181.250	1.240.313	1.302.328	1.367.445	6.216.335
AMAÇ -4-	SAĞLIK	1.998.000	2.097.900	2.202.795	2.312.935	2.428.581	11.040.211
AMAÇ -5-	ÇEVRE	91.000.870	95.550.914	100.328.459	105.344.882	110.612.126	502.837.251
AMAÇ -6-	SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM	24.420.500	25.641.525	26.923.601	28.269.781	29.683.270	134.938.678
AMAÇ -7-	TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK	350.000	367.500	385.875	405.169	425.427	1.933.971
AMAÇ -8-	AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR	339.000	355.950	373.748	392.435	412.057	1.873.189
AMAÇ -9-	ULAŞIM	410.000	430.500	452.025	474.626	498.358	2.265.509
AMAÇ -10-	STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	170.000	178.500	187.425	196.796	206.636	939.357
AMAÇ -11-	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
AMAÇ -12-	MALİ YÖNETİM	5.041.000	5.293.050	5.557.703	5.835.588	6.127.367	27.854.707
AMAÇ -13-	BİLİŞİM ALTYAPISI	2.025.000	2.126.250	2.232.563	2.344.191	2.461.400	11.189.403
AMAÇ -14-	ÇALIŞMA MEKÂN KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ	8.665.000	9.098.250	9.553.163	10.030.821	10.532.362	47.879.595
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN KULLANILACAK ÖDENEK TOPLAMI		161.330.870	169.397.414	177.867.284	186.760.648	196.098.681	891.454.897

Tablo 9: Gider Bütçe Bilgileri Tablosu

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU											
İDARE ADI	Fatih Belediyesi										
HARCAMA BİRİMİ ADI	Mali Hizmetler Müdürlüğü										
EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)	2007 GERÇEKLEŞME	2008 GERÇEKLEŞME	2009 GERÇEKLEŞME	2010 GERÇEKLEŞME	2011 GERÇEKLEŞME	2012 GERÇEKLEŞME	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	26.08.2015 TAR. İTİBARI İLE GERÇEKLEŞME		
1 Personel Giderleri	17.557.418,35	18.226.395,78	30.698.895,83	28.939.065,15	25.462.048,56	27.956.002,06	28.011.189,91	22.791.214,32	15.472.205,18		
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.936.467,51	2.464.312,46	4.267.336,03	4.878.257,84	4.586.917,64	3.933.890,97	3.660.822,13	3.500.714,06	2.346.069,97		
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.407.512,12	43.711.398,90	54.948.083,13	80.803.277,02	104.919.526,36	129.700.694,06	137.907.635,42	147.147.167,52	89.808.582,19		
4 Faiz Giderleri	533.066,85	3.028.712,76	1.713.644,83	2.309.317,39	4.774.250,12	921.222,72	1.250.935,01	1.478.824,78	557.385,40		
5 Cari Transferler	5.620.309,14	6.201.687,78	9.635.969,70	15.501.758,11	25.407.286,42	11.675.805,15	11.990.047,70	8.241.701,27	4.246.850,42		
6 Sermaye Giderleri	1.194.897,49	4.688.769,68	11.209.270,13	31.638.211,60	80.230.551,02	89.967.697,16	101.975.234,37	41.159.912,24	18.512.255,68		
7 Sermaye Transferleri	-	-	399.940,00	-	-	-	-	-	-		
8 Borç Verme	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
9 Yedek Ödenek	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Bütçe Ödeneği Toplamı	73.249.671,46	78.321.277,36	112.873.139,65	164.069.887,10	245.380.580,12	264.155.312,12	284.795.863,54	224.319.534,19	130.943.348,84		
Transfer Edilecek Ödenekler	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Genel Toplam	73.249.671,46	78.321.277,36	112.873.139,65	164.069.887,10	245.380.580,12	264.155.312,12	284.795.863,54	224.319.534,19	130.943.348,84		

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2015



FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İletişim: Akşamsettin Mahallesi (Hocaüveyz Mevkii)
Adnan Menderes Vatan Bulvarı No: 54 FATİH / İSTANBUL

www.fatih.bel.tr