

**T.C.
BAŞBAKANLIK
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



**2009
MALİ YILI
PERFORMANS
PROGRAMI**

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

2009 - Ankara



Bir insanın hakkı, diğerk bir insan için vazife olur ve yine bir insanın vazifesi de diğerk insanın hakkı demektir. Hak, salâhiyet dediğimiz zaman hemen aynı şeyleri anladığımız gibi vazife, mecburiyet, yükümlülük, vecibe, borç da birbirinden ayulmayan şeylerdir. Anlıyoruz ki, hakkın bulunduğu yerde vazife ve vazifenin bulunduğu yerde hak vardır. Yani her insan aynı zamanda hem kendine ait birtakım haklara sahiptir, hem de başkalarına ait hakların kendine yüklediği birtakım vazifelere sahiptir.

M.Kemal ATATÜRK



Hayati YAZICI
Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı

BAKAN SUNUŞU

Dünyada ve ülkemizde yaşanan hızlı ve çok yönlü değişim süreçleri ile vatandaşlarımızın çeşitlenen talepleri, özellikle bürokratik yapı ve yönetim anlayışında köklü bir yeniden yapılanmayı gündeme getirmiştir.

Son dönemde ülkemizde de kamu harcama yönetiminin iyileştirilmesine ve bütçe sürecinin etkinliğinin artırılmasına yönelik çeşitli reform çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda, kamu kurumlarının politika oluşturma kapasitelerinin artırılması, bütçe hazırlama ve uygulama süreçlerinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi açılarından önemli gelişmeler kaydedilmektedir.

5018 sayılı kanunun ilgili maddesiyle kamu idarelerinin; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamaları, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmeleri ve kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerinin stratejik planlarına dayandırılmaları zorunluluğu getirilmiştir.

Kamu harcamalarının niteliğini artırmanın en önemli yollarından biri; bütçeleme anlayışında Performans Esaslı Bütçeleme yaklaşımına geçmektir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun da ana hatlarıyla belirlenmiş olan Performans Esaslı Bütçe, kaynakların performans esasına göre dağıtılmasını temel alan ve hesap verebilirliğin sonuç üzerine odaklandığı bir bütçeleme yaklaşımıdır.

Kamuda stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme yaklaşımının benimsenmesi, iyi yönetim açısından olumlu katkıların elde edilmesini beraberinde getirecek ve performans göstergelerinin oluşturulması zorunluluğu nedeniyle kuruluşların, her türlü planlama ve uygulama faaliyetlerini etkinlik, yerindelik, katılımcılık, şeffaflık ve hesap verme sorumluluğu ilkeleri doğrultusunda şekillendirmelerini sağlayacaktır. Süreçlere entegre olmuş bir şekilde denetim ve izlemeyi kolaylaştıracaktır. Sistematik veri toplama ve sonuçları analiz etme alışkanlığını kazandıracak ve kuruluşlarda katılımcı yönetimi geliştirecektir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü 2009 yılı Performans Esaslı Bütçesini hazırlamıştır. Bu sayede bütçe, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün ulaşmayı hedeflediği stratejik amaçlar, bu amaçlar için talep edilen ödenekler ile sonuçta ulaşılabilecek olan göstergelerinde yer aldığı bir yapıya kavuşmuştur.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün 2009-2013 Stratejik Planı kapsamında hazırlanan Performans esaslı bütçenin uygulamalara ışık tutması dileğiyle SYDGM' lüğü çalışanlarına bu anlamdaki değerli katkılarına teşekkür eder, programın uygulanmasında başarılar dilerim.

Hayati YAZICI
Devlet Bakanı ve
Başbakan Yardımcısı



Aziz YILDIRIM
Genel Müdür

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kamuda benimsenmiş olan Stratejik Yönetim anlayışının önemli unsurlarından birisi olan performans programı kapsamında 2009 yılı Genel Müdürlüğümüzün Performans Esaslı Bütçesini hazırlamış bulunmaktayız.

Stratejik Yönetim anlayışının ilk adımı stratejik plan hazırlamaktır, ikinci adımı ise performans programıdır. Performans programı; plan ile bütçe ilişkisini kuran, kaynakların performans esasına göre dağıtılmasını temel alan ve hesap verebilirliği sonuç odaklı bir yapıya taşıyan bütçeleme yaklaşımıdır. Performans programı ile bütçenin tek bir doküman da birleşmesiyle oluşan Performans Esaslı Bütçe; yerleşmesi ve sonuç alması uzun yıllar süren, kültürel değişimle yakından ilgili olan, yönetimin sahipliğini, takibini gerektiren ve hesap verebilirliği kamu yönetiminde ilke olarak benimsemiş kurumlarda sonuç alınabilen bir sistemdir.

Günümüzde yaşanan sürekli değişim ortamı ve katı rekabet koşulları, sorunların geçici tedbirlerle zamana yayılması yerine, kamu kurumlarını, uzun dönemli önlemler almaya zorlamakta ve etkili bir kamu yönetimi için stratejik düşünmenin, stratejik kararlar almanın ve stratejik yönetim süreçlerinin geliştirilmesini gerekli kılmaktadır. Bu değişim ve gelişmenin beraberinde getirdiği sorumluluklar, kamu yönetiminde yeni arayışları gündeme getirmektedir.

Özellikle son yıllarda kamu yönetiminin yeniden yapılanması çerçevesinde kamu kurumlarının daha etkin ve verimli bir yapıya kavuşturularak hizmetin kalitesinin artırılması amaçlanmakta ve çeşitli yasal düzenlemeler ile hukuki bir temel oluşturulmaya çalışılmaktadır. Ülkemizde de son zamanlarda kamu yönetiminin çağın gereklerini yerine getirebilecek örgütsel ve yönetsel bir yapıya kavuşturulması için stratejik planlamaya ve planlara dayalı uygulamalara geçiş süreci başlamıştır.

Genel Müdürlüğümüz birimlerinin katıldığı bu çalışmalar sonucunda oluşan Model, 2009 yılı Genel Müdürlük bütçe teklifi hazırlama süreciyle entegre edilmiş ve harcama birimlerinin bütçe tekliflerini “Birim Performans Programı” ile birlikte oluşturmaları sağlanmıştır. Genel Müdürlük Performans Esaslı Bütçesi, söz konusu Birim Programlarının Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından konsolide edilerek ve bütçe ile ilişkinin net bir şekilde ortaya konulmasıyla oluşturulmuştur.

Bu başlıklar altında oluşturulan Genel Müdürlük 2009 yılı Performans Esaslı Bütçesi; 10 stratejik amaç, 32 stratejik hedef ve 76 performans hedefinden oluşmaktadır. 2009 yılı Genel Müdürlük Bütçesinde söz konusu hedef ve göstergelere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyet ve projelerde kullanılmak üzere Genel bütçede 11.468.200 TL / SYDT Fonu bütçesinde 2.027.200.000 TL ödenek yer almaktadır. Stratejik Yönetim anlayışının bundan sonraki aşaması; ulaşılan seviyelerin, hedeflenen seviyelerle karşılaştırılması suretiyle yapılacak olan performans değerlendirilmesidir.

Önümüzdeki yıllarda daha da geliştireceğine inandığım Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün 2009 yılı Performans Esaslı Bütçesini hazırlayan Strateji Geliştirme Müdürlüğüne ve Programın hazırlanmasındaki gayret ve emeklerinden dolayı tüm birim yöneticisi ve çalışanlarına teşekkür eder, Programın, Kurumumuzun 2009 performans hedeflerine ulaşmasında iyi bir rehber olmasını ve başarıyla uygulanmasını dilerim.

Aziz YILDIRIM
Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I-GENEL BİLGİLER	1
A-Misyon ve Vizyon	1
B-Yetki Görev ve Sorumluluklar	1
C-Teşkilat Yapısı	2
1.Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü:	2
2.Karar Organı (Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu):	6
3.Yürütme Organı:	7
4.Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları:	8
5.Mevzuat:	10
D-Fiziksel Kaynaklar	12
1. Fiziksel Yapı:	12
2. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları:	12
E-İnsan Kaynakları	13
F.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:	17
G.Diğer Hususlar	18
Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi (SYBS):	18
II-PERFORMANS BİLGİLERİ	18
A-Temel Politika ve Öncelikler	18
B-Amaç ve Hedefler	37
Stratejik Amaç 1	39
Stratejik Amaç 2	41
Stratejik Amaç 3	45
Stratejik Amaç 4	48
Stratejik Amaç 5	49
Stratejik Amaç 6	52
Stratejik Amaç 7	53
Stratejik Amaç 8	54
Stratejik Amaç 9	56
Stratejik Amaç 10	57
C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Kaynak İhtiyacı	64
D-Faaliyet-Projelere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler	102
E-Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenirliği	103
III- MALİ BİLGİLER	106



I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1. Misyon Bildirimi:

Adil bir gelir dağılımının sağlanmasına katkıda bulunmak, yoksullukla mücadele kapsamında kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamak, temel ihtiyaçlarını karşılamaktan yoksun nüfusun en yoksul diliminde yer alan vatandaşlarımızı sosyal yardımlarla desteklemek; üretim ve istihdama yönelik projeleri sürekli kılarak vatandaşların toplumsal hayata entegre olmalarını sağlamak, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, vatandaşlar ve diğer paydaşlar ile eşgüdüm içerisinde çalışarak sosyal yardımların etkin bir biçimde dağıtılmasını sağlamak ve bu doğrultuda sosyal yardım politikaları geliştirmek.

2. Vizyon Bildirimi:

Katılımcı, şeffaf, etkin bir biçimde hizmet sunan ve ülkemizin sosyal yardım politikalarını belirlemede öncü, uzmanlığa dayalı bir kurum olmak.

3. Temel Değerlerimiz:

- Sosyal yardım programlarının sosyal içerme temelinde **bütüncül ve etkin** olarak sunumu,
- Fon kaynaklarının amacına uygun şekilde **etkin, ekonomik ve verimli** olarak kullanımı,
- Hizmetlerin vatandaş odaklı yönetim prensipleri temelinde **güvenilir** olarak sunulması,
- **Hesap verme sorumluluğu** ilkesi doğrultusunda kaynakların mali disiplin ve stratejik önceliklere göre amaca uygun ve etkili olarak kullanımı,
- Her türlü sosyal yardım ve proje destekleri uygulamalarında **hukukun üstünlüğü** ilkesine bağlı kalınması,
- Paydaşlarımıza **hızlı ve kaliteli hizmet** sunumu,
- Sosyal yardım ve proje desteklerine ilişkin hedeflerin belirlenmesinde tüm iç ve dış paydaşlarla **azami işbirliğinin** yapılması,
- **Saydamlık ve şeffaflık yaklaşımı** gereğince kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda kurumsal performansın değerlendirilmesi ve bu değerlendirmelerin kamuoyu ile paylaşılması,
- Genel Müdürlüğümüzün yoksullukla mücadele ve sosyal yardım alanlarında **liderlik ve rehberlik** yapması,
- **Toplumsal sorumluluk** doğrultusunda hareket edilmesi, temel ilke ve hedeflerimizdir.

B- Yetki Görev ve Sorumluluklar

Devletimizin Anayasa'da belirtilen sosyal bir hukuk devleti olması özelliği gereği, gelir dağılımındaki dengesizliklerin giderilmesine ve yoksul kesimlerin desteklenmesine yönelik sosyal politikalar, toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi ve sosyal barışın korunması açısından büyük önem arz etmektedir. Bu ilkedен hareketle, **Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu, 3294 Sayılı Yasa ile 1986 yılında kurulmuştur.**



Fonun kuruluş amacı, 3294 sayılı Kanunun 1 inci maddesinde; Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek,

Yoksulluk içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlara yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici önlemler olarak, gelir dağılımının iyileştirilmesine katkı sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir.

Bu yasayı uygulamak amacıyla 5263 Sayı ve 01.12.2004 Tarihli Yasayla Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Anayasa'nın 2.maddesinde ifadesini bulan "Sosyal Devlet" ilkesinin en belirgin oluşumu olan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, sosyal güvenlikten yoksun muhtaç ve düşkünlere ilişkin devletin tüm sosyal sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Kanunun amacı, 29.5.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamak üzere Başbakanlığa bağlı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün kurulması, teşkilâtı, görev ve yetkilerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Görev ve yetkileri:

- a) 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun amaçlarını gerçekleştirmek ve uygulanmasını sağlamak için gerekli idarî ve malî tedbirleri almak.
- b) Fonun gelirlerini zamanında toplamak, toplanan gelirlerin yerinde, zamanında ve ihtiyaçlara göre kullanılmasını sağlamak.
- c) Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırmak ve incelemek, izlemek ve denetlemek, görülen aksaklıklarla ilgili gerekli tedbirleri almak, vakıfların çalışma usul ve esasları ile sosyal yardım programlarının kriterlerini belirlemek.
- d) Genel Müdürlüğün görev alanı ile ilgili olarak araştırma ve etüt yapmak, proje hazırlamak ve uygulamak, bu konuda kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversitelerden, yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilerden, sivil toplum örgütlerinden destek almak, ortak projeler hazırlamak, gerektiğinde bunlarla sözleşmeler yapmak, hazırlanan projelere destek vermek, bu kurum ve kuruluşlardan proje uygulama, denetleme, danışmanlık ve değerlendirme konularında hizmet satın almak.
- e) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

C- Teşkilat Yapısı

1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü:

01.12.2004 tarih ve 5263 Sayılı Kanunla kurulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Başbakanlığa bağlı bir kuruluştur. Bu Kanunun amacı, 29.5.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamaktır. Merkez teşkilatından oluşan Genel Müdürlükte, teşkilat yapısı bir Genel Müdür, bir Genel Müdür Yardımcısı, ana hizmet birimleri, danışma birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Genel Müdür en üst amir olup Genel Müdürlük hizmetlerini mevzuat hükümlerine, Genel Müdürlüğün amaç ve politikalarına, stratejik planına, performans ölçütlerine ve hizmetlerin kalite standartlarına uygun olarak düzenler ve yürütür. Genel Müdür, Başbakana veya görevlendirileceği Bakana karşı sorumludur.

Örgüt Yapısı:

Ana Hizmet Birimleri

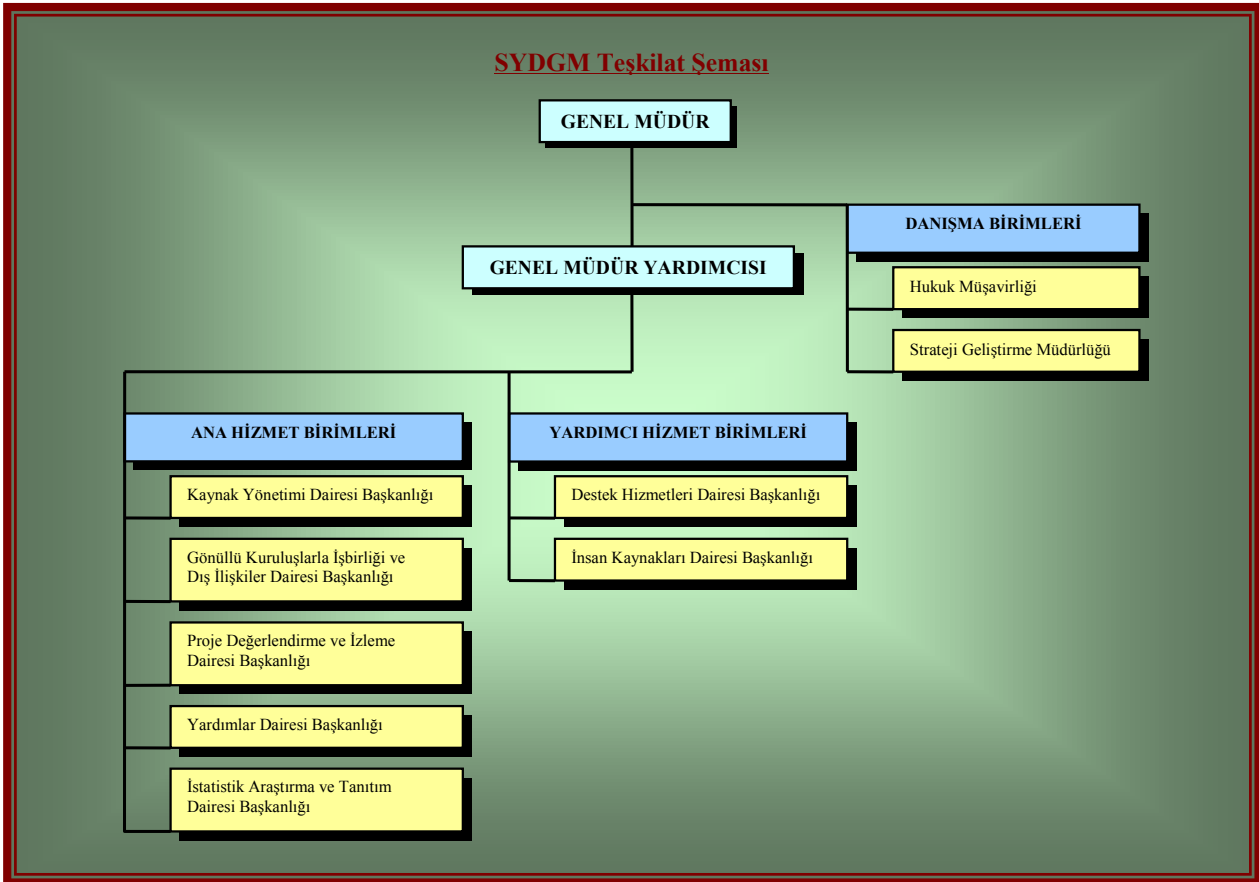
- a- Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
- b- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı
- c- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- d- Yardımlar Dairesi Başkanlığı
- e- İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı

Danışma Birimleri

- a- Hukuk Müşavirliği
- b- Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yardımcı Hizmet Birimleri

- a- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
- b- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı





Ana Hizmet Birimlerinin Görevleri:

1- Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:

- Fon kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesini ve yönetilmesini sağlamak,
- Fon kaynaklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Fon kaynaklarının Fon Kurulu kararlarına uygun şekilde ve yardım konularına göre dağıtımını sağlamak,
- Fonun gelir ve giderlerine ait hesapları tutmak,
- Fon gelirlerini takip ve tahsil etmek,
- Fon giderlerinin takibini yapmak ve zamanında aktarılmasını sağlamaktır.

2- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı:

- Sosyal yardım amaçlı çalışmalar yapan gönüllü kuruluşlarla ve sosyal yardım ve sosyal hizmet amaçlı uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak, ortak projeler oluşturmak, uygulamak,
- Sosyal yardım amaçlı gönüllü kuruluşların çalışmalarını takip etmek, desteklemek ve periyodik değerlendirmeler yapmak,
- Uluslararası sivil toplum kuruluşları ve resmi kurumlarla işbirliği yapmak, ortak projeler geliştirmek ve uygulamakla görevlidir.

3- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı:

- Vakıflardan ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen projeler ile sivil toplum örgütlerinin toplumsal amaçlı projelerini değerlendirmek, teşvik etmek, gerektiğinde ortak projeler yürütmek, bu konularda görüş oluşturmak
- Sosyal amaçlı projeler geliştirmek, uygulamak ve gerekirse ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak uygulamak,
- Uygulanan projelerin takibini yapmak, performans ve kalite ölçütleri geliştirerek uygulamanın verimliliğini izlemek, performans analizleri yapmak ve elde edilen sonuçlara göre önerilerde bulunmaktır.

4- Yardımlar Dairesi Başkanlığı:

- Yardım taleplerini değerlendirmek, uygunluk kriterleri oluşturmak ve bu çerçevede öneriler hazırlamak,
- Yardımların yerinde, zamanında ve eksiksiz olarak yapılmasını izlemek, yönlendirmek, ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu yardımlara ilişkin esas ve usulleri belirlemekle yükümlüdür.

5- İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı:

- Genel Müdürlüğün yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, Genel Müdürlüğün ve Vakıfların istatistiki çalışmalarını yapmak, bunlara ilişkin veri tabanlarını hazırlamak, çeşitli projeksiyonlar yaparak kararların alt yapısını oluşturmak,
- Yoksulluk ve sosyal yardım konularında araştırma ve eğitim faaliyetleri yapmak, yaptırmak ve bu konuda çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
- Üniversite ve benzeri akademik kuruluşlarla işbirliği içinde sosyal yardımlaşma ve dayanışma ile ilgili bilgi ortamları oluşturmak, bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,



- Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincini ve davranışını geliştirmek üzere tanıtım programları hazırlamak, bunların ulusal ve yerel yazılı ve görsel medya kuruluşlarında yayımını sağlamak,
- Sosyal yardım faaliyetlerinin desteklenmesine ve geliştirilmesine yönelik basılı ve görsel yayınlar yapmak,
- Sosyal yardım konulu bilimsel nitelikli yayınlar yapmak, sosyal yardım amaçlı kurum ve kuruluşların yayınlarını takip etmek ve bu amaçla yapılacak yayınları desteklemek,
- Genel Müdürlüğü ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri yapmak, tutanakları tutmak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmakla yükümlüdür.

Danışma Birimlerinin Görevleri:

1- Hukuk Müşavirliği:

- Genel Müdür, Genel Müdürlük birimleri ve bakanlıklar tarafından gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları ile diğer hukukî konular hakkında görüş bildirmek,
- Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- 8.1.1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idarî davalarda gerekli bilgileri hazırlamak, taraf olduğu idarî davalarda Genel Müdürlüğü temsil etmek veya Genel Müdürlükçe hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen davaları takip ve koordine etmektir.

2- Strateji Geliştirme Müdürlüğü:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik yapılması hakkında Kanun'un 15. maddesiyle Teşkilât kanunlarında, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği Müdürlük birimlerine ilişkin düzenleme yapıncaya kadar ikinci fıkrada belirtilen görevler ile kanunlarla verilen diğer görevleri de yürütmek üzere;

Ekli (1) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin merkez teşkilâtlarında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, ekli (2) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin merkez teşkilâtlarında ise Müdürlük kurulmuştur. 5018 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasında malî hizmetler birimine verilen görevler, mahallî idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulacak birimler tarafından yerine getirilir. Bu maddede belirtilmeyen idarelerde söz konusu hizmetler, bu idarelerin mevcut yapılarında malî hizmetlerini yürüten birimler tarafından yerine getirilir.

- Kalkınma plânları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Genel Müdürlüğün orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını hazırlamak,
- Programı ve Yıllık İzleme Raporlarını ilgili ve sorumlu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde hazırlamak,
- Program çerçevesinde Genel Müdürlüğe verilen görevlerin yerine getirilmesi için çalışma esaslarını tespit etmek, Genel Müdürlüğün ana hizmet politikasının ve plânlarının bu esaslara uygun olarak hazırlanmasını koordine etmek,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek,



- Genel Müdürlük ile Fon bütçesini stratejik plâna ve yıllık hedeflere göre hazırlamak, Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Genel Müdürlüğün yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Genel Müdürlükte yapılacak yeni düzenlemeler ve ihdas edilecek birimler için düzenleyici etki analizi yapmak,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesine göre mali hizmetler birimine verilen görevleri yerine getirmek,
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmaktır.

Yardımcı Hizmet Birimlerinin Görevleri:

1- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununun 60. maddesinde belirlenmiş olan görevleri yerine getirmek, (5436 sayılı Kanunla bu görevler Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.)
- Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan yapım, satınalma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, sağlık ve benzeri her türlü idarî ve malî hizmetleri yürütmek,
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini plânlamak ve yürütmek,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

2- İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı:

- Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak,
- Personelin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek,
- Teşkilâtın eğitim plânını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek ve
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda mahalli idarelere dönük eğitim programları hazırlamak ve uygulamaktır.

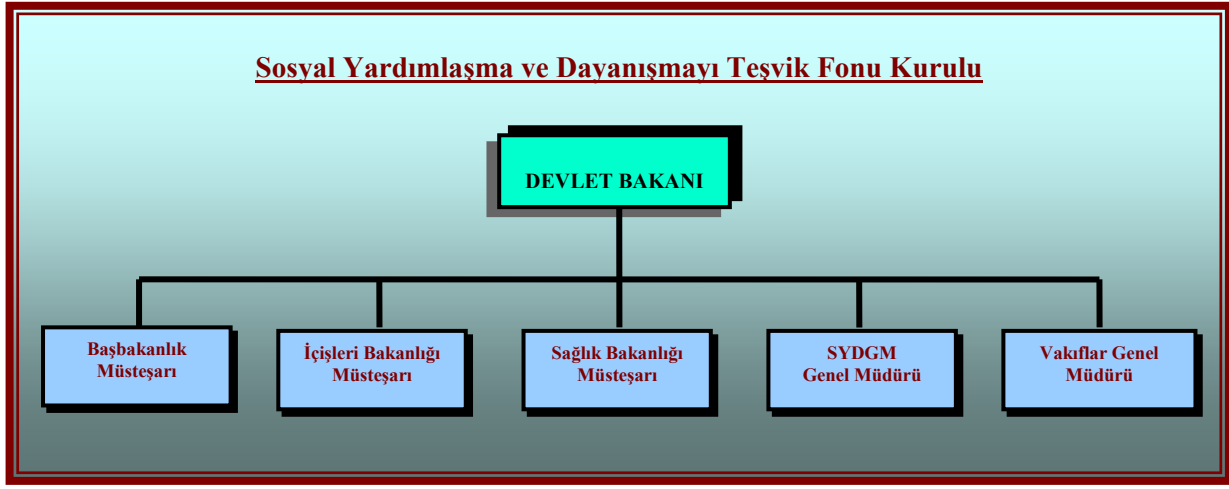
2. Karar Organı (Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu):

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün karar organı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunu yöneten Fon Kuruludur. Fon Kurulu; Başbakan tarafından görevlendirilen bir Bakanın başkanlığında Başbakanlık Müsteşarı, İçişleri Bakanlığı Müsteşarı, Sağlık Bakanlığı Müsteşarı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü ve Vakıflar Genel Müdüründen oluşmaktadır.

Fon Kurulu, Bakanın başkanlığında ayda bir kez olağan toplanmaktadır. Bunun dışında, Başkanın talebi üzerine her zaman olağanüstü toplanabilir. Salt çoğunlukla toplanan Fon Kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınarak, Başbakanın onayı ile yürürlüğe girmektedir.

Alınan kararlar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından ülke genelindeki il ve ilçelerde yer alan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı aracılığıyla uygulanmaktadır.

Fon kuruluş kanunu gereğince fonun faaliyetleri, Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulunun denetimine tabi idi. Yapılan yeni yasal düzenleme ile 2006 yılında Sayıştay Başkanlığının denetimine tabi olmuştur. SYD Vakıfları ise Vakıflar Genel Müdürlüğü ve İçişleri Bakanlığı tarafından denetlenmektedir.



Fon Kurulunun Görevleri

- Fonda bulunan kaynakların, Vakıflar ve Genel Müdürlükçe yürütülecek sosyal yardım proje ve programları ile yatırım programları çerçevesinde dağıtım önceliklerini belirlemek ve dağıtımına karar vermek,
- Gerekli görülen hallerde hizmetin aksamadan yürütülmesi için usul ve esaslarını belirlemek suretiyle Genel Müdüre yetki devrinde bulunmak,
- Vakıflarda çalıştırılacak personelin nitelikleri ile özlük hakları ve diğer hususlarla ilgili belirlenecek kriterleri görüşerek karara bağlamak,
- Vakıflardan ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen sosyal yardım amaçlı talepleri değerlendirmek, Genel Müdürlüğe önerilerde bulunmak,
- Toplumda dayanışma ve paylaşma bilincini geliştirmek ve desteklemek üzere bilimsel, sosyal ve kültürel programlar ve projeler önermek, hazırlanan projelere destek sağlamak.

3. Yürütme Organı:

Fonun yürütme organı, 5263 sayılı Kanun ile oluşturulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü olup, temel görev ve yetkileri; 3294 sayılı Kanunun amaçlarını gerçekleştirmek ve uygulanmasını sağlamak üzere gerekli idari ve mali önlemleri almak, fon gelirlerinin zamanında tahsilini yapmak ve ihtiyaçlara uygun biçimde kullanılmasını sağlamak şeklinde belirlenmiştir.

Ayrıca Vakıfların iş ve işlemlerini incelemek, izlemek ve denetlemek, karşılaşılan sorunların çözüme kavuşturulması için gereken önlemleri almak, çalışma usul ve esaslar ile sosyal yardım programlarının kriterlerini belirlemektir.

Genel Müdürlüğün diğer önemli görev ve yetkileri arasında; çalışmaların daha etkin ve verimli kılınması amacıyla araştırma ve incelemeler yapmak, proje hazırlayıp uygulanmasının gerçekleştirmek, yürüttüğü faaliyetler konusunda ilgili kamu ve akademik kuruluşlarla işbirliği yapmak gibi alanlar da bulunmaktadır.

4. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, 3294 sayılı kanunun amacına uygun çalışmalar yapmak ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi ve aynı yardımda bulunmak üzere her il ve ilçede kurulmuştur.

Vakıfların kurulu bulunduğu yerin Mülki İdare Amirleri Vakfın tabi başkanı olup, Mütevelli Heyeti illerde; Belediye Başkanı, Emniyet Müdürü, Defterdar, İl Milli Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü ve İl Müftüsünden oluşmaktadır. İlçelerde ise; Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Milli Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının İlçe Üst Görevlisi varsa İlçe Tarım Müdürü ve İlçe Müftüsü Vakfın Mütevelli Heyetini teşkil etmektedir.

Ayrıca gerek il gerekse ilçelerde her faaliyet dönemi için; Köy ve Mahalle Muhtarlarının kendi aralarından seçecekleri birer muhtar üye, ilde/ilçede kurulu ve 3294 sayılı Kanunda belirtilen amaçlara uygun faaliyette bulunan Sivil Toplum Kuruluş yöneticilerinin kendi aralarından seçecekleri temsilci (ilde 2, ilçede 1 temsilci) ve hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği iki (ilçelerde bir) kişi Vakıfların Mütevelli Heyetinde görev almaktadırlar.

İl veya ilçede Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyet gösteren Sivil Toplum Kuruluşlarının bulunmaması halinde hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği üçüncü bir kişi daha Vakıf Mütevelli Heyeti üyesi olarak görevlendirilir.



Vakıf Mütevelli Heyeti:

Valilerimizin başkanlığındaki İl Vakıflarının Mütevelli Heyetleri; Belediye Başkanı, Defterdar, İl Milli Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü, İl Müftüsü, bir köy muhtarı, bir mahalle muhtarı, 3294 Sayılı Kanunda amaçlara yönelik faaliyette bulunan iki sivil toplum kuruluşu temsilcisi ve iki hayırsever vatandaşan oluşmaktadır.



Kaymakamlarımızın başkanlığındaki İlçe Vakıflarının Mütevelli Heyetleri ise; Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Milli Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının ilçe üst görevlisi, varsa İlçe Tarım Müdürü, İlçe Müf-tüsü, bir köy muhtarı, bir mahalle muhtarı, 3294 sayılı Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan bir sivil toplum kuruluşu ve iki hayırsever vatandaştan oluşmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Yapısı:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ile Genel Müdürlük arasında hiyerarşi olmayıp, Vakıflar Özel Hukuk Tüzel Kişiliği şeklinde örgütlenmişlerdir.
- Vakıfların denetimi ise, hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce; idari yönden ise İçişleri Bakanlığı'na yapılmaktadır.
- Ayrıca, 5263 sayılı Kanunla Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırmak ve incelemek, izlemek ve denetlemek görev ve yetkisi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'ne de verilmiştir. Bunun için SYDGM, Vakıfların yürüttükleri yardım programları ile proje uygulamalarının yerindelik yönünden denetimini Sosyal Yardım Uzman ve Uzman Yardımcıları aracılığıyla yapmak üzere gerekli çalışmalara başlamıştır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Gelirleri:

SYDV'lerin gelirleri,

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan aktarılan miktardan,
- Her nevi fitre-zekat-kurban derileri ve bağırsak yardımlarından,
- İşletme ve iştiraklerden elde edilecek gelirler,
- Diğer gelirlerden oluşmaktadır.
- Fonda toplanan kaynak, Fon Kurulu kararları ile ülke genelinde kurulu bulunan Vakıflara aktarılmakta, bu kaynakların yanı sıra vakıfların kendi gelirleri de kullanılarak, ihtiyaç sahibi yoksul vatandaşlara ayni ve nakdi yardımlar ulaştırılmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının İşleyişi:

- 3294 sayılı Kanun kapsamındaki vatandaşlarımız her türlü sosyal yardım için, ikamet ettikleri yerdeki SYD Vakfına başvurumaktadırlar.
- Vatandaşlarımızın yardım talepleri, ikamet yerindeki SYD Vakfının mütevelli heyetince değerlendirilmektedir.
- İhtiyaç içindeki vatandaşlarımıza yapılacak sosyal yardımlar için; SYD Vakıflarının mali imkanlarını aşan sosyal yardımlar ile insanlarımızın toplumsal hayata katılımını sağlamaya, üretime, gelir elde etmeye yönelik proje destekleri konusundaki kaynak ihtiyaçları SYD Vakıfları tarafından SYD Genel Müdürlüğüne gönderilmektedir.
- Genel Müdürlük tarafından SYD Vakıflarından gelen taleplere ilişkin gerekli değerlendirmeler yapılarak, Fon Kuruluna sunulmaktadır.
- Fon Kurulu kararları ile ülke genelindeki Vakıflara kaynak aktarılmaktadır. Fondan aktarılan bu kaynakların yanı sıra SYD Vakıfları, kendi gelirlerini de kullanarak, ihtiyaç sahibi yoksul vatandaşlara her türlü ayni ve nakdi yardımı ulaştırmaktadır.
- Tüm sosyal yardımlar, vatandaşlarımıza mahallindeki SYD Vakıfları tarafından ulaştırılmaktadır.



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Personel Yapısı:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları personeline ilişkin iş ve işlemler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu Kararıyla belirlenen Esaslar çerçevesinde, Vakıf Mütavelli Heyetlerince yürütülmektedir.
- Buldukları il ve ilçe nüfusu esas alınarak, bu Vakıflar için belirlenen Norm Kadro Sayısı 4208 olup, bu Vakıflarda 4140 personel görev yapmaktadır. Sosyal yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında İş Kanununa ve SSK'ya tabi personel çalışmaktadır.

5. Mevzuat:

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 2 nci maddesinde “Türkiye Cumhuriyeti Sosyal bir Hukuk Devleti” olduğu belirtilmektedir. 5 nci maddesinde ise “kişilerin ve toplumun refah, huzur ve mutluluğunu sağlamak; kişinin temel hak ve hürriyetlerini, sosyal hukuk devleti ve adalet ilkesiyle bağdaşmayacak surette sınırlayan siyasal, ekonomik ve sosyal engelleri kaldırmaya, insanın maddi ve manevi varlığının gelişmesi için gerekli şartları hazırlamaya çalışmak” devletin temel amaç ve görevleri arasında sayılmıştır.

Bu Anayasal hükümlerle Devlet topluma karşı sosyal yardım alanında önemli görevler üstlenmiş olduğundan, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü bu görevin icrası için oluşturulan kurumlar arasında önemli bir işleve sahip bulunmaktadır.

Dayanağını Anayasanın ilgili hükümlerinden alan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu, 1986 yılında 3294 sayılı Kanun ile kurulmuştur.

Fon, zaman içinde yapılan düzenlemelerle; yüksek öğrenim öğrencilerine burs verilmesi, sosyal güvenceden yoksun hastalar ile yoksul asker ailelerinin tedavi ve ilaç bedellerinin karşılanması, özürülerin her türlü tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı araç ve gereç bedellerinin ödenmesi, terör eylemlerinde can ve mal kaybına uğrayanlara yardım yapılması, şehit çocuklarının öğrenim masraflarına katkıda bulunulması gibi görevleri de üstlenmiştir.

Yapılan yasal düzenlemelerle; yoksul asker ailelerinin tedavi ve ilaç bedellerinin ödenmesi Milli Savunma Bakanlığına; yüksek öğrenim öğrencilerine burs verilmesi Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna; yeşil kartlı hastaların ayakta tedavi giderlerinin karşılanması Sağlık Bakanlığına devredilmiştir.

Fon yönetim ve hizmetlerinin, 3294 sayılı yasa çerçevesinde hızlı ve daha etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla yönelik olarak Başbakanlık bünyesindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Sekreterliği, 09.12.2004 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5263 sayılı Kanunla yeniden yapılandırılıp, Başbakanlığa bağlı bir Genel Müdürlük konumuna kavuşturulmuştur.

Kanunlar:

Yukarıda da belirtildiği üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun kuruluşunu gerçekleştiren 3294 sayılı Kanun, TBMM'nin 29.05.1986 tarihli oturumunda kabul edilip, 14.06.1986 tarih ve 19134 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Fon'un kuruluşuna temel olan 3294 sayılı Kanunun 1989 yılında değiştirilmiş “Amaç” başlıklı 1 nci maddesi;



“Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne surette olursa olsun Türkiye’ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler almak, gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir.” şeklindedir.

Yine aynı Kanununun 2 nci maddesinde de “Kapsamı” *“Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan, kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlaması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu kanun kapsamı içindedir. Ancak, Sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir alan özürülülerin, tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı ortopedik ve diğer yardımcı araç ve gereçlerin kurumlarca karşılanmayan kısmı bu kanun kapsamındadır.”* şeklinde belirlenmiştir.

SYDT Fon’unun görevleri ise;

Yoksul kişi ve ailelerin maddi sıkıntılarını karşılamak üzere bunlara en yakın her il ve ilçede bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına her ay düzenli olarak kaynak aktarımı,

Yeşil kartı olmayan hastaların tedavi giderleri ile sosyal güvenlikten yoksun hastaların ilaç ve tedavi giderlerinin tamamı ödenmek üzere Sağlık Bakanlığına kaynak aktarımı (3816 sayılı Kanununun 11/2’ nci maddesi gereği),

Sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olan bu ve kuruluşlardan aylık alan özürülülerin tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı ortopedik ve diğer yardımcı araç ve gereçlerin kurumlarca karşılanmayan kısmı ve Özürülüler İdaresi Başkanlığınca özürülülere yönelik hazırlanan projelere destek verilmesi (571 ve 572 sayılı KHK ile 3294 sayılı Kanuna ek),

Terör eylemlerinden dolayı yaralananların tedavileri, zarar gören, can ve mal kaybına uğrayan vatandaşlara, Fon’dan öncelikle yardım yapılması ayrıca ilk ve orta öğrenim çağındaki şehit çocuklarının öğrenim masraflarının karşılanması (3713 sayılı Kanununun 22’nci maddesi),

Yoksulların iş kurma mesleki eğitim ve istihdamına yönelik olarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarınca geliştirilen projelere kaynak aktarılması,

Göçe maruz kalan il ve ilçeler ile işsizliğin ve yoksulluğun belirginlik taşıdığı yerlerde aşevleri açılması, Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası ve Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14.09.2001 tarihinde imzalanan Sosyal Riski Azaltma Projesi kapsamında, hem kısa hem de uzun dönemde mevcut ekonomik krizin en korumasız nüfus üzerindeki etkisinin azaltılması, hizmet ve sosyal yardım sağlayan kurumların kapasitesinin güçlendirilmesi, yoksul çocukların beşeri sermayelerinin korunması ve teşviki için bir temel sosyal yardım sistemi uygulanması ve yoksullar için gelir ve istihdam sağlayıcı fırsatların artırılması için tedbirler alınması (4638- TU nolu İkraz Anlaşması), Sosyal Riski Azaltma Projesi 31 Mart 2007 tarihi itibarıyla sona ermiştir. Öğretim yılının başlarında ilköğretimde ve ortaöğretimde okuyan yoksul ailelerin çocuklarına kırtasiye, önlük, çanta, ayakkabı vb. ihtiyaçların karşılanması ile ayrıca taşınmalı eğitim kapsamındaki çocuklara öğle yemeği desteği kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı’na kaynak aktarılması, konularını kapsamaktadır.



SYDT Fonun gelirleri 3294 sayılı Kanunun 4 ncü maddesinde sayılmıştır.

Fonun gelirleri;

- Bütçeye konulacak ödenekler,
- Kanun ve karamamelerle kurulu bulunan veya kurulacak olan fonlardan Bakanlar Kurulu kararıyla % 10'a kadar aktarılacak miktarlar,
- Gelir ve kurumlar vergisi tahsilat toplamının % 2,8'i
- Trafik para cezalarının % 50'si,
- RTÜK reklam gelirlerinin % 15'i,
- Her nevi bağış ve yardımlar,

Diğer gelirlerden oluşmaktadır.

D- Fiziksel Kaynaklar

1. Fiziksel Yapı:

a) Akay Caddesi No:6 Bakanlıklar/ANKARA adresinde bulunan 5 katlı bina özel gerçek kişiden 4734 sayılı kanun hükümleri çerçevesinde kiralanmıştır. 1.11.2005 tarihinden itibaren 5 yıl süre ile kiralanmış bulunmaktadır.

b) Ankara Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına ait Karanfil sokak 67/1 Bakanlıklar / ANKARA adresindeki binada faaliyet gösteren Proje Koordinasyon Biriminin (PKB) görevi, Dünya Bankası ve Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14 Eylül 2001 tarihinde imzalanan ve 28 Kasım 2001 tarihinde yürürlüğe giren Sosyal Riski Azaltma Projesi İkraz Anlaşması kapsamında; Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun (SYDTF) kullanımına ayrılan, 500 milyon ABD doları Dünya Bankası, 135,5 milyon ABD doları da T.C. Hükümeti tarafından olmak üzere, 635,5 milyon ABD doları değerindeki bütçeyi, İkraz Anlaşmasında belirtilen faaliyetlerin zamanında ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla kullanmıştır. Proje Koordinasyon Biriminin görevi 31 Mart 2007 tarihi itibariyle sona ermiştir.

Bu binada Nisan 2007 tarihinden itibaren Genel Müdürlüğümüz ana hizmet birimleri olan İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı ile Yardımlar Dairesi Başkanlığı hizmet vermektedir.

2. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü hizmet binasında dosya ve verilerin kolay paylaşımı ve güvenli saklanabilmesi için gerekli teknik alt yapı kapsamında, bilgisayar ağı (Network (8 adet switch 10/100 Mb)) ve Etki Alanı (Domain) oluşturulmuştur. 8 adet sunucu bilgisayar (Sydgm Sunucusu (Ms Windows 2003 small business server), Burs Sunucusu (Ms Windows 2000 Server), Dosya Paylaşım Sunucusu (Windows XP Pro SP2), Yazıcı Sunucusu (Windows XP Pro SP2)) bu hizmeti sağlamaktadır.





Etki Alanı ve buna alt yapı sağlayan sunucu bilgisayar (Primary Domain Controller Server) üzerinde oluşturulmuş veri tabanı (Database), ihtiyaç duyulan tüm uygulamaların (Application Software) çalışabilmesine olanak sağlayacak tarzda yapılandırılmıştır. Bu teknik alt yapı gelişen teknoloji göz önüne alındığında her türlü gelişmeye uyum sağlayacak veya bu gelişmelere alt yapı oluşturacak şekilde tasarlanmıştır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, SYD Vakıflarının Yardım Faaliyetlerinin her ay düzenli olarak takip edilebilmesini ve raporlanmasını sağlayan Yardım Faaliyetleri Programı, Kırsal Alanda Destek Projeleri Programı, Sağlık Yardımları Programı, Evrak Takibi Programı, Öğrenci Yurtları Programı, Eğitim ve Gıda Yardımları Programı kullanılmaktadır. Kurumsal Gelişim kapsamında Otomasyon Programı hazırlıklarına başlanmış, kullanıma açılmasıyla birlikte bu programların tek çatı altında toplanması sağlanacaktır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ve SYD Vakıflarının faaliyet raporlarının güncel halde ve kitapçık olarak yayımlanmasını sağlayan raporlama aracı hazırlanıp kullanılmaya başlanmıştır.

Etki Alanı dahilinde tüm kullanıcıların ağ üzerinde daha etkin ve güvenli bilgi paylaşımı ile sistem güvenliği sağlanmıştır. Microsoft XP SP2 işletim sistemli bilgisayarlar üzerinde kullanılan E-Trust ve Norton 2005 Antivirus programları ile Sydgm Sunucusu üzerinde bulunan E-Trust Antivirus programı yardımıyla sistem güvenliği desteklenmiştir. Etki Alanında bulunan bilgisayarlar (124 adet masaüstü, 22 adet dizüstü bilgisayar) ağ üzerinde kullanıcı isimlerine göre listelenerek kolay erişim sağlanacak bir yapı oluşturulmuştur. Kurulmuş olan bu sistem, üretilen dosya ve verilerin kolay erişilebilirliği ve yedeklerinin düzenli alınabilirliği nedeniyle veri kaybı riskini en alt düzeye indirmiştir.

Ağ üzerinde, sarf malzemesi ve enerji tasarrufu sağlayan ağ yazıcıları (Network Yazıcılar (38 adet laser network yazıcı, 1 adet renkli laser network yazıcı)) kullanılmaya başlanmıştır. Bunların haricinde 5 adet tarayıcı /yazıcı /fax (çok fonksiyonlu), 1 adet fotokopi cihazı, 1 adet sabit, 1 adet taşınabilir projeksiyon cihazı kullanılmaktadır.

Kullanılmaya başlanan 2 adet RF cihazı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü eski (PKB) ve yeni hizmet binaları arasında ağ ve internet bağlantısı kurulmuş, bu ağa eklenen 4 adet Voip cihazı ile de Telekom Hatları kullanılmaksızın her iki binada bulunan telefon santralleri iç hat olarak kullanılmasına olanak sağlanmıştır. Santral kayıtları veri tabanında tutulabilir hale gelmiştir. Kurum internet bağlantısı Metro Ethernet ile 8 Mb/s a yükseltilmiştir. Ayrıca 1 adet ADSL modem, 1 adet framerelay modem ve 2 adet rounter (yönlendirici) ile 2 Mb/s ADSL bağlantı ve 512 Kb/s framerelay bağlantı ile desteklenmiştir.

Sistemin sürekli ve istikrarlı çalışabilirliğini sağlayacak 6 adet UPS (kesintisiz güç kaynağı) ve 2 adet jeneratör kullanılmaktadır.

Kurumumuza ait elektronik posta sunucusu yapılandırılarak kurum çalışanlarına ait e-mail (elektronik posta) hesapları oluşturulmuştur.

E. İnsan Kaynakları

Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konularında çalışmalar yapılarak; mevzuat düzenlenmesi veya değişikliği, kadrolarda unvan ve derece değişiklikleri, atama, nakil, görevlendirme, hizmet içi eğitim, izin, sicil, disiplin, terfi, emeklilik ve ücretler gibi işlemler yapılmaktadır.

Ayrıca, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında çalışan personel arasında uygulama birliğinin sağlanabilmesi amacıyla, gerekli mevzuat çalışmaları ve yazışmalar yapılmaktadır.

Genel Müdürlükte 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi personel istihdam edilmektedir.

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı, 1. Hukuk Müşaviri, Hukuk Müşaviri, Daire Başkanı, Sosyal Yardım



Uzmanı ve Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı kadroları karşılık gösterilmek suretiyle sözleşmeli personel çalıştırılmaktadır.

5263 sayılı Kanununun 14 üncü maddesine göre, Başbakanlık ve Bakanlıklar ile bağlı kuruluşlarında çalışan memurlardan, Genel Müdürlükte geçici olarak görevlendirme yapılmaktadır.

Genel Müdürlük için toplam 128 kadro tahsis edilmiş olup, 31/12/2008 tarihi itibarıyla bu kadroların 66' ı dolu bulunmaktadır. Kadroların dolu-boş durumu aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

2008 yılı içinde 4/B kapsamında 12 sözleşmeli personel istihdam edilmiştir. İstihdam edilen personele ilişkin tablo aşağıda gösterilmektedir.

Ayrıca, Genel Müdürlükte diğer kamu kurum ve kuruluşlarından 33, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarından 22 olmak üzere, toplam 55 personel geçici olarak görev yapmaktadır. Geçici olarak görev yapan personele ilişkin tablolar aşağıda gösterilmektedir.

SYDGM GEÇİCİ OLARAK GÖREV YAPAN PERSONEL (31/12/2008)

KURUMU	SAYISI
Başbakanlık	13
Maliye Bakanlığı	2
Milli Eğitim Bakanlığı	1
Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü	1
Milli Savunma Bakanlığı	1
Gelir İdaresi Başkanlığı	15
Toplam	33

SYDGM GEÇİCİ OLARAK GÖREV YAPAN SYD VAKFI PERSONELİ (31/12/2008)

KURUMU	SAYISI
Çankaya SYDV	21
Ankara SYDV	1
Toplam	22

SYDGM GÖREV YAPAN 4 / B SÖZLEŞMELİ PERSONEL (31/12/2008)

KURUMU	SAYISI
Mühendis	2
Sosyal Çalışmacı	5
Programcı	4
Çözümleyici	1
Toplam	12



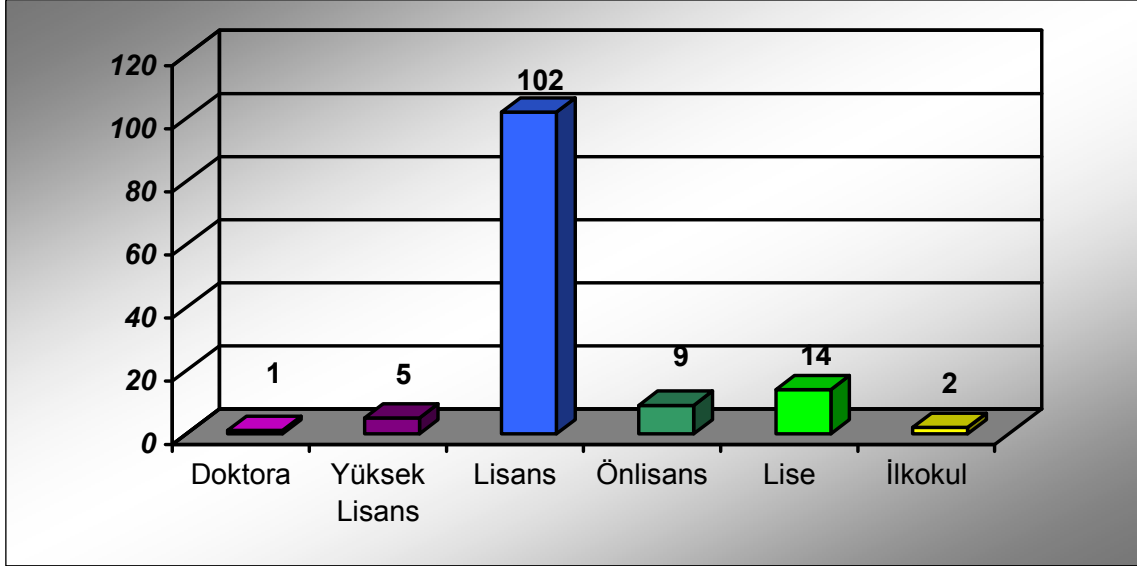
SYDGM KADROLARININ DOLU-BOŞ DURUMU (31/12/2008)

UNVANI	SINIFI	DERECESİ	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	TOPLAM
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü	GH	1	1		1
Genel Müdür Yardımcısı	GH	1	1		1
Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanı	GH	1	1		1
Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanı	GH	1	1		1
Yardımlar Dairesi Başkanı	GH	1	1		1
Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanı	GH	1	1		1
İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanı	GH	1	1		1
İnsan Kaynakları Daire Başkanı	GH	1	1		1
Destek Hizmetleri Daire Başkanı	GH	1	1		1
1. Hukuk Müşaviri	GH	1	1		1
Hukuk Müşaviri	GH	6	1		1
İç Denetçi	GH	1-5		8	8
Strateji Geliştirme Müdürü	GH	1	1		1
Sosyal Yardım Uzmanı	GH	1-6	5	21	26
Sosyal Yardım Uzman Yrd.	GH	8	21	2	23
Mali Hizmetler Uzmanı	GH	2-5	3	1	4
Mali Hizmetler Uzman Yrd.	GH	8		2	2
Müdür	GH.	1	3	1	4
Sosyolog	GH	6-7	2	2	4
Sosyal Çalışmacı	SH	6		4	4
Ayniyat Saymanı	GH	3		1	1
Şef	GH	3		2	2
Memur	GH	5-8	5	2	7
Programcı	GH	5-6	1	1	2
Çözümleyici	GH	6	2		2
Bilgisayar İşletmeni	GH	3-5	2	3	5
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GH	3-7	3	7	10
Mütercim	GH	7	1		1
Sekreter	GH	10		1	1
Ambar Memuru	GH	5		1	1
Santral Memuru	GH	9-10	2		2
Şoför	GH	8		1	1
Mühendis	TH	7-10		1	1
İstatistikçi	TH	5	1	1	2
Teknisyen	TH	1-4	1		1
Kaloriferci	YH	5	1		1
Dağıtıcı	YH	10	1		1
TOPLAM			66	62	128

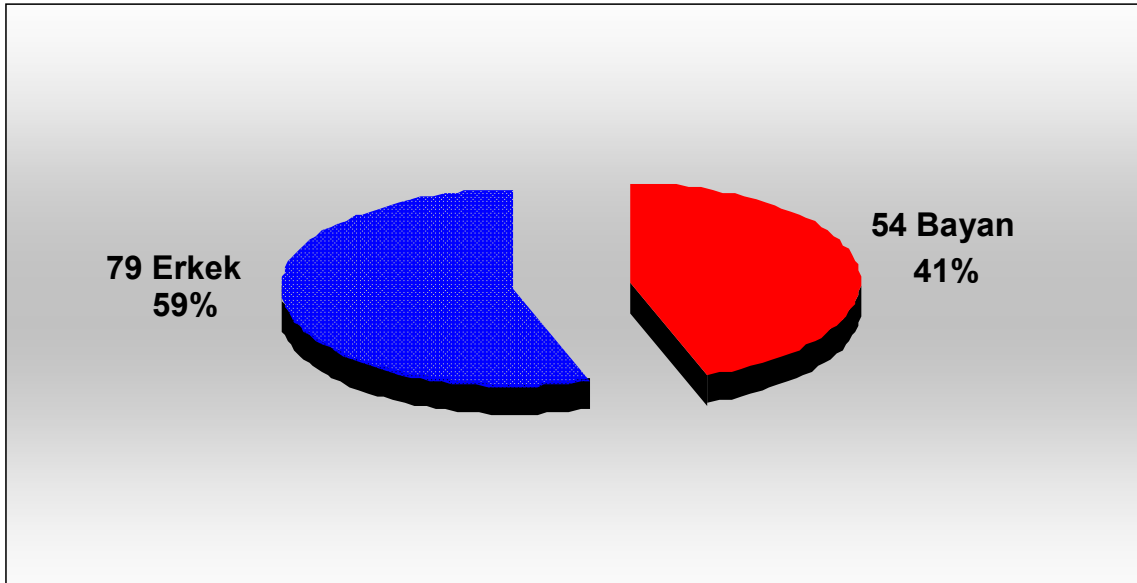
Genel Müdürlük bünyesinde geçici olarak çalışan personeller de dahil olmak üzere görev yapan toplam 133 personelin eğitim ve cinsiyet durumları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalışan Personelin Eğitim Durumu



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalışan Personelin Cinsiyet Dağılımı





F. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Başbakanlığa bağlı bir kuruluştur. Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı ve 1 nci Hukuk Müşaviri müşterek kararnameyle, Daire Başkanları kadrolarına ise Başbakan veya görevlendireceği Bakan tarafından atama yapılır. 23.4.1981 tarihli ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan diğer personelin atamaları Genel Müdür tarafından yapılır.

Genel Müdür Yardımcısı, Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı, Proje Değerlendirme Daire Başkanlığı, Yardımlar Dairesi Başkanlığı, Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Genel Müdüre bağlıdır.

Genel Müdürlüğümüz genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri kapsamında olup, genel bütçe kapsamındaki Genel Müdürlük bütçesi gider tahakkukları Maliye Bakanlığına bağlı Başbakanlık Merkez Saymanlığınca yürütülmektedir. 2007 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Genel Müdürlüğün (fon hariç) ön mali kontrol işlemleri harcama birimlerinde yapılan gider tahakkuklarının gerçekleştirilmesi aşamasında 5018 sayılı Kanuna göre Mali Hizmetler Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Denetim ve Kontrol İşleri:

Fon faaliyetleri denetimi 3294 sayılı Kanunun 6 ncı maddesi gereğince Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulunun denetimine, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ise hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Vakıf Başkanlarının Mülki İdare Amiri olması nedeniyle idari yönden İçişleri Bakanlığının denetimine tabidir.

İç denetim işlemleri 5018 sayılı Kanunun 63 ncı maddesinde yer alan hükümler gereği Genel Müdürlüğümüz iç denetim kadrolarına iç denetçi atanmasını müteakip yapılacaktır.

2006 yılına kadar Fon faaliyetleri Yüksek Denetleme Kurulu denetimine tabi iken, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68 ncı maddesi gereğince harcama sonrası dış denetim işlemleri Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

Ayrıca;

Fonun ve Vakıfların kuruluş statüsüne ilişkin kanunlara ve düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, yapılan yardımların ve proje desteklerinin zamanında ve ihtiyaç duyulan kişilere ulaştırılmasını, Fonun elde ettiği kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanılmasını,

Fon merkezince alınan kararlarla birlikte, özellikle kaynakları kullanma konumunda olan Vakıflarca alınan her türlü karar ve işlemlerde olası usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

Fonun kuruluş amacına uygun olarak daha sağlıklı karar alınmasını sağlamak ve izlemek için düzenli, güvenilir ve ihtiyaç duyulduğu zamanda rapor ve bilgi edinilmesini sağlamak amacıyla,

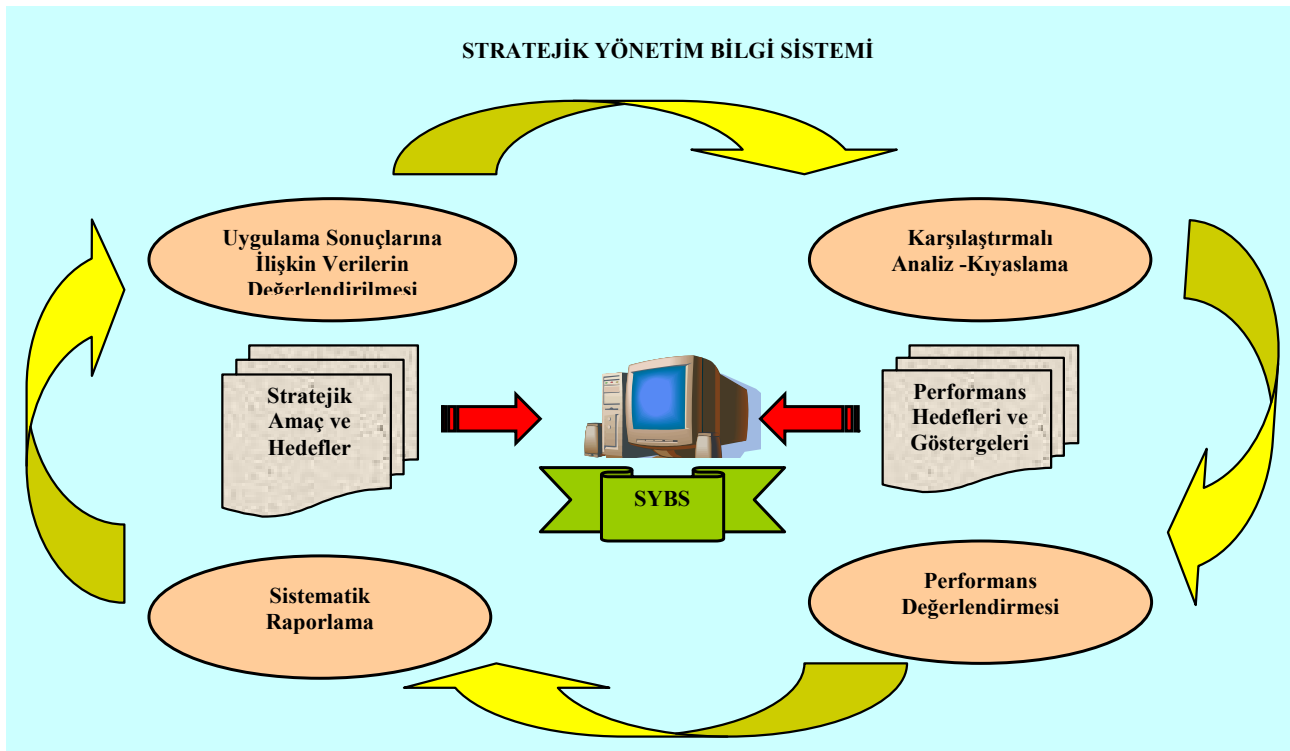
Fon faaliyetlerine ilişkin izleme ve kontrollerin yapılabilmesi ve ülke çapında örgütlenmiş Vakıfların faaliyetlerinin işlevsellik açısından izlenmesi çalışmalarını Sosyal Yardım Uzmanları görevlendirilmek suretiyle yürütülmesi hedeflenmektedir.

G. Diğer Hususlar

Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi (SYBS):

Uygulamaların planlandığı şekilde yürütüp yürütülmediğinin kontrolü için; operasyonun denetlenmesi, performansın izlenmesi ve üst yönetime gerekli geri beslemenin yapılması gerekmektedir. Buda ancak tüm bu kontrol sürecinin otomasyonuna yönelik zamanlı ve doğru bilgi akışını sağlayan etkin bir stratejik yönetim bilgi sistemiyle mümkündür.

Stratejik yönetim bilgi sisteminin uygulama sonuçlarına ilişkin izleme, performans ölçümü ve değerlendirme süreçleri ile sistematik bilgi akışını kapsayan entegre bir yönetim bilgi sistemi olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

2008 Yılı Programında belirlenen Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele başlığı altında tanımlanan Genel Müdürlüğümüzün temel politika ve öncelikleri;

1. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi:
(Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele)



Temel Amaç ve Hedefler:

Sosyal koruma ağının sosyo-ekonomik ve yerel şartlar dikkate alınarak, nüfusun tümünü kapsayan, etkin, dezavantajlı grupları topluma entegre eden, toplumun her kesimine sorumluluk vererek sosyal dışlanma ve yoksulluk riskini en aza indiren bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

Yoksulluk ve sosyal dışlanmaya maruz veya bu risk altında olan birey ve grupların, ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilerek toplumsal dayanışma ve bütünleşmenin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Öncelik 1. Çalışabilecek durumda olan yoksullara yönelik sosyal yardım ve hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacak; çalışmayacak durumda olan yoksullar ise düzenli sosyal yardımlarla desteklenecektir.

Tedbir 1.1. Çalışabilir durumdaki yoksul kişilere yönelik sosyal programlar geliştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Yoksullara yapılan sosyal yardımlarda, yoksul kişi veya ailesinin çalışabilir durumda olması halinde, söz konusu yardımın, bu kişilerin üretici ve kendi hayatını kazanabilir duruma gelebilmesini teşvik edecek biçimde verilmesi önem arz etmektedir. Bu çerçevede, sosyal yardımlardan istifade eden kişilerin İŞKUR' kaydı yaptırılacak ve bu kişilere meslek edindirme, rehberlik, toplum yararına çalışma gibi imkânlar sunulacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

İstihdam eğitimi projeleri kapsamında 3294 sayılı yasa içinde tanımlanan ancak çalışabilecek nitelikte olan bireylerin aktif ve üretken duruma geçirilmesi amacıyla teknik beceri kazandırmaya, hizmete ve üretime yönelik olarak kısa süreli eğitimler verilerek eğitim sonucunda kursiyerlerin en az %50'sinin istihdam edilmesine yönelik proje desteklerine devam edilmektedir. Bu çerçevede, çalışabilir durumda sosyal yardımlardan istifade eden kişilerin İŞKUR'a kayıt yaptırmaları teşvik edilmektedir. Bu kişilere meslek edinme, istihdam edilme gibi imkânlar sunulmaktadır.

Tedbir 1.2. Yoksul kesimin kendi imkanları ile geçinebilmelerini sağlamak amacıyla küçük çaplı iş kurmaya yönelik uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Küçük miktarda sermaye desteği veya kredi ile kendi işini kurabilecek ve bu suretle herhangi bir destek almadan kendi geçimini temin edebilecek durumdaki yoksul kesim için kredi imkânlarının genişlemesi ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca, kamu ve özel finans kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve STKlar la ortak projeler yürütülmesi yoluyla bu amaca yönelik kredi imkânlarının artırılması sağlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Gelir getirici projeler kapsamında 3294 sayılı yasanın hedef kitlesi içinde tanımlanan ancak çalışabilecek durumda bulunan vatandaşlarımızı sürdürülebilir gelire kavuşturarak kendi kendilerine ve ailelerine yeten bi-



reyler haline getirmek amacıyla gelir getirici faaliyetlere yönelik proje desteklerine devam edilmektedir. Gelir getirici projeler kapsamında kentsel ve kırsal konularda kişi başı 10.000 TL ve 7.500 TL olan destek miktarı kır-kent ayrımı gözetmeksizin 15.000 TL'ye çıkarılmıştır.

Tedbir 1.3. Muhtaç ve çalışmayacak durumda olan yoksullar tespit edilerek bu kesime yönelik düzenli sosyal yardım programları geliştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal yardımların gerçek ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması hedefi doğrultusunda, ülkemizde yaşlı, özürlü, çocuk gibi çalışma imkânı olmayan yoksul kesimlerin düzenli sosyal yardımlardan yararlandırılması ve bu yardımların geliştirilmesi sağlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Muhtaç ailelerin gıda vb. temel ihtiyaçlarının desteklenmesi amacıyla Ramazan Ayı başlangıcında ve Kurban Bayramı münasebetiyle SYDTF'den verilen destekler göz önünde bulundurularak uygulama kapsamı genişletilmiştir. Ramazan Ayı ile Kurban Bayramı öncesinde yapılan destekler dahil 3'er aylık periyotlarla yılda 4 kez gıda yardımı yapılmasına yönelik planlama çerçevesinde; SYD Vakıflarımıza, 2008 Ramazan Ayı öncesinde 94.985.000 TL'lik kaynak gönderilmiştir. Kurban Bayramı öncesinde de vatandaşlarımıza gıda yardımı yapılması için 130.000.000 TL kaynağın aktarılması planlanmaktadır.

SYDGM ile SYD Vakıflarının online çalışmasına imkan sağlayacak "Yönetim Bilgi Sistemi"nin uygulanmaya geçilmesini müteakip, hedef kitle içerisinde yoksulluk riskine daha fazla maruz olan dezavantajlı gruplar (yaşlılar, özürllü, dul kadınlar, çocuklar gibi) ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik ayrıntılı veri tabanı oluşturulacaktır.

Sosyal yardımlardan faydalanacak kişilerin yardım başvurularının objektif kriterlere göre ve daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla bir puanlamanın yapılabilmesi için "Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi" tamamlandığında; yapılacak puanlama ile yardım programlarından yararlanacak hedef kitlenin hangi yardım programlarından yararlanacağı yönünde çalışmalara başlanacaktır.

Bu konuda hazırlık komisyonu SYDGM bünyesinde oluşturulmuş, çalışmalara başlamıştır. Böylece, vakıflarca hali hazırda yapılmakta olan sosyal güvenlik uygulamalarının yanı sıra alan incelemesi ile eş zamanlı kişinin sosyo ekonomik durumunu gösterecek veriler bir puanlamaya tabi tutulacak ve ülke genelinde Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden 973 SYD Vakfı ile uygulamaya geçilecek ve düzenli sosyal yardım programları geliştirilebilecektir.

Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi kapsamında TÜBİTAK ile işbirliği içinde hareket edilmekte olup 12-18 aylık süre içinde projenin tamamlanması hedeflenmektedir.

Öncelik 2. Kayıt dışı çalışan yoksulların, sosyal güvenlik kapsamına alınması ve düzgün işlerde çalışması için gerekli tedbirler alınacak ve özellikle kırsal kesimde ve az gelişmiş bölgelerde girişimcilik teşvik edilecektir.



Tedbir 2.1. Geçici ve güvencesiz işlerde çalışan yoksul kesimin düzgün işlerde çalışabilmesi için özel mesleki eğitim programları düzenlenecek ve yerel düzeyde projeler gerçekleştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Geçici ve güvencesiz işlerde çalışan kesimin yoksulluk riski oldukça yüksektir. Bu kesimin yoksulluk riskinin azaltılması için düzgün işlerde istihdam edilmeleri önem arz etmektedir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

İstihdam eğitimi projeleri kapsamında 3294 sayılı yasa içinde tanımlanan ancak çalışabilecek nitelikte olan bireylerin aktif ve üretken duruma geçirilmesi amacıyla teknik beceri kazandırmaya, hizmete ve üretime yönelik olarak kısa süreli eğitimler verilerek eğitim sonucunda kursiyerlerin en az %50'sinin istihdam edilmesi çalışmalarına devam edilecektir. Bu çerçevede, çalışabilir durumda sosyal yardımlardan istifade eden kişilerin İŞKUR'a kayıt yaptırılmaları teşvik edilmektedir.

Tedbir 2.2. Kırsal alanda yaşayan yoksul kesimin ekonomik kaynaklarının çeşitlendirilmesi amacıyla gelir getirici faaliyetlere yönelik projeler gerçekleştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi çerçevesinde tarım dışı gelir getirici faaliyetler desteklenecektir. Tarımdaki yapısal dönüşüm sonucu ortaya çıkan vasıf düzeyi düşük işgücünün tarım dışı iş kollarında istihdam edilebilirliğini artırmak amacıyla aktif işgücü programları harekete geçirilecektir. Ayrıca, IPARD kapsamında desteklenecek projeler için hazırlıklara başlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Gelir getirici projeler kapsamında kırsal alanda kişi başına 15.000 TL destek verilerek yoksul bireylerin gelir temin etmesi sağlanacak; Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP) kapsamında kooperatifler aracılığıyla entegre şekilde süt sığırcılığı, damızlık koyun yetiştiriciliği ve seracılık konularında destek verilmeye devam edilecektir. Fon kaynakları ile desteklenen gelir getirici projeler kapsamında (KASDEP Hariç) 2 baş süt sığıru şeklinde uygulanmakta olan hayvancılık projeleri, fayda sahipleri tarafından talep edilmesi halinde 5 başa kadar süt sığıru alacak şekilde desteklenebilmektedir.

Öncelik 4. Zor koşullar altında yaşayan çocukların ile hükümlü çocukların durumlarını iyileştirecek ve çocuk işçiliğini önleyecek çalışmalar etkinleştirilecektir.

Tedbir 4.1. Çocuk işçiliğini önleyecek çalışmalar etkinleştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Çocuk işçiliğinin önlenmesi hususunda ailelere yönelik bilinçlendirme, çalışan çocukların ailelerine mesleki eğitim gibi faaliyetlere devam edilecek, işverenlerin çocuk işçiliği konusundaki uygulamaları denetlenecektir.



Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Sosyal hizmet projeleri kapsamında özellikle sokakta çalışan çocuklara yönelik toplum merkezleri, gençlik merkezleri ile rehabilitasyon merkezlerinde çeşitli aktiviteler yapılması ve çocukların eğitsel, kültürel ve sportif faaliyetlerine destek verilmesi uygulamalarına devam edilmektedir.

Ayrıca cezaevlerinde desteklenen istihdam eğitimi projeleri ile hükümlülere yönelik beceri kazandırıcı faaliyetler gerçekleştirilmekte ve hükümlülerin serbest kaldıktan sonra daha kolay istihdam edilmelerine ve ailelerine yeterli olmalarına katkı sağlanmaktadır.

Öncelik 5. Yaşlılara yönelik olarak evde bakım hizmeti desteklenecek, kurumsal bakım konusunda huzurevlerinin niteliği artırılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Yaşlılara yönelik bakım hizmetlerinde öncelikle, kişiyi sosyal ve fiziki çevresinden ayırmadan sunulabilecek olan evde bakım hizmeti modeli tercih edilecektir. Bunun mümkün olmadığı durumlarda ise, kurum bakımının en iyi şekilde verilmesi sağlanacaktır. Bu bağlamda huzurevlerinin, niteliklerinin artırılması gerekmektedir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Sosyal hizmet projeleri kapsamında muhtaç durumda bulunan yaşlıların evde bakımına yönelik proje desteklerine devam edilmektedir.

2. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi: (Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması)

Temel Amaç ve Hedefler:

Sosyal güvenlik sistemi, nüfusun tümünü kapsayan, toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılayabilen, mali sürdürülebilirliğe ve etkin denetim mekanizmasına sahip, kaliteli hizmet sunan bir yapıya kavuşturulacaktır.

Sosyal hizmetler ve yardımların eşitlik, sosyal adalet, etkinlik ve etkililik ilkeleri doğrultusunda sunulması amacıyla sosyal hizmet ve yardımlara ihtiyaç duyan kişilerin belirlenmesi için ortak bir veri tabanı oluşturularak, nesnel ölçütlerle işleyen bir tespit mekanizması kurulacak ve sistemdeki kuruluşlar arasında iletişim ve işbirliği sağlanacaktır. Sosyal hizmetler ve yardımlar alanındaki nitelikli personel eksikliği giderilerek hizmetlerin kalitesi yükseltilecektir.

Öncelik 2. Sosyal hizmet ve yardımlar sistemi geliştirilecek, sistemden yararlanacak kişilerin belirlenmesi amacıyla ortak bir veri tabanı oluşturularak, nesnel ölçütlerle işleyen bir tespit mekanizması kurulacaktır.

Tedbir 2.2. Sosyal hizmet ve yardımların merkezi bir organizasyon altında bütün ihtiyaç sahiplerini kapsamı sağlanacaktır.



Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal güvenlik sistemi ile bütünleşik bir yapıda sosyal yardımlara ilişkin temel ilkeleri belirlemeyi ve sosyal hizmet ve yardımların hak haline getirilmesini sağlamayı amaçlayan Sosyal Yardım ve Primsiz Ödemeler Kanunu çıkarılacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

SYDGM, 3294 ve 5263 sayılı yasaların verdiği yetki dahilinde, ülke genelinde sosyal yardımlara ilişkin altyapı çalışmalar sürdürülmektedir. En geniş hedef kitle 3294 sayılı kanunla belirlendiği, yerel düzeyde de en yaygın uygulama organizasyonuna (973 SYDV) sahip olduğu göz önünde bulundurularak Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi dikkate alınarak sorumlu kuruluş SYDGM olmalıdır.

Anayasanın 2 nci maddesinde Türkiye Cumhuriyeti sosyal bir hukuk devleti olarak nitelendirilmiştir. Anayasanın 60 ncı maddesinde, “Herkes, sosyal güvenlik hakkına sahiptir.” Hükmünde geçen “sosyal güvenlik” kişileri hayatta karşılaşılabilecekleri sosyal risklere karşı koruma altına alan ve esasen kişilerden toplanan primler ile desteklenen sistemi ifade etmekte olup; işsizlik, hastalık, malûllük, ölüm, iş kazası, meslek hastalığı ve analık gibi hallerde kişilerin hayatlarını sorunsuz bir şekilde idame ettirebilmelerini garanti altına almaktadır.

Yardım müessesesi ve Devletimizin sosyal devlet ilkesi gereği yaptığı sosyal yardımlar ise, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu çerçevesinde 5263 sayılı Kanun hükümlerine istinaden Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından yürütüle gelmektedir.

Diğer taraftan, Türkiye’de kurumların ve kişilerin yetkilerinin Anayasa ve kanunlarla belirlenmesi zorunluluğu, bürokratik karmaşanın önlenmesine ve yetki sınırlarının belirlenmesine hizmet etmektedir.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile getirilen sosyal güvenlik uygulamalarını yürütmekle görevli Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı’nın görevleri ise 5510 sayılı Kanun ile getirilen sosyal güvenlik uygulamaları ile sınırlıdır. Zira, 5510 sayılı Kanun’un 1 inci maddesinde kurumun amacının “sosyal sigortalar ile genel sağlık sigortası bakımından kişileri güvence altına almak” ile sınırlı olduğu açık ve tartışmasızdır.

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı tarafından, Sosyal Yardımların ve bu bağlamda “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri” projesinin kurumları tarafından yürütülmesi gerektiğine gerekçe olarak 5510 sayılı Kanun’un 60/c-1. maddesi gösterilmektedir. Oysa ki, 5510 sayılı Kanun’un 60/C-1. maddesi, “Harcamaları, taşınır ve taşınmazları ile bunlardan doğan hakları da dikkate alınarak, Kurumca belirlenecek test yöntemleri ve veriler kullanılarak tespit edilecek aile içindeki geliri kişi başına düşen aylık tutarı asgari ücretin üçte birinden az olan vatandaşların” sosyal güvenliğinin sadece belli bir kısmı olan genel sağlık sigortalılıklarının sağlanmasına ilişkin bir düzenlemedir. Salt bu hükümden, bu kapsamdaki kişilere “yardım” vazifesinin çıkarılmasının yanlış olduğu açıktır. Zira, bu Kapsamda olmasa dahi yardıma muhtaç kişilere yardım yapılabilmesi her zaman mümkündür. Sosyal Güvenlik Kurumu’nun bu konudaki vazifesinin genel sağlık sigortalısı sayılacakları tespit etmek ile sınırlı olduğu tartışmasızdır.

SYDGM, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu ve 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile tanımlanan görev alanında



Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı ile kendisine verilen “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesinin” hayata geçirilmesi için bir yandan paydaş kurumlar ile çalıştaylar ve toplantılar düzenlemekte diğer yandan da Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ile projenin süreçleri üzerinde çalışmalar yürütmektedir.

Yapılan ilk teknik incelemelerde proje 3 aşamalı olarak kurgulanmıştır. Buna göre ilk aşamada SYDGM ve SYDV’ler arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulması; ikinci aşamada SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK’nin veri tabanlarının entegre hale getirilmesi ve son aşamada da kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK’lar arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

Bütünleşik Sosyal Hizmetler Projesinde hazırlık çalışmalarına başlanılabilmesi için TÜBİTAK ile SYDGM arasında işbirliği protokolü imzalanmış olup; Teknik ve İdari detayların netleşmesini müteakiben sözleşme imzalanacaktır.

Tedbir 2.3. Sosyal yardım ve proje desteklerinin etkisi konusunda yapılan araştırma sonuçlarına göre yeni strateji ve politikalar oluşturulacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

SYDGM’nin gerçekleştirdiği sosyal yardım ve proje faaliyetlerinin etki analizine yönelik uygulanan araştırma projesi sonuçları değerlendirilerek bu faaliyetlerin yoksullukla mücadelede daha etkin hale getirilmesi için yeni stratejiler ve politikalar oluşturulacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

25.12.2007 tarihinde tamamlanan “Sosyal Yardımların ve Proje Destek Programlarının Etki Değerlendirmesi Projesi” sonuçları bakan onayı alındıktan sonra gerekli düzenlemeler yapılmış, yeterli sayıda çoğaltılarak 22-23 Temmuz 2008 tarihlerinde ilgili kamu kurum-kuruluşları ve akademisyenlerinde katılımıyla çalıştay düzenlenmiştir. Araştırma sonuçları, SYDGM’nin uzun dönemli politikalarını belirleyecek olan 2009-2013 Stratejik Planı’na ilave edilmiştir. Söz konusu dönemde araştırma çıktıları sonucunda faaliyetler revize edilecektir.

Tedbir 2.4. Sosyal yardımlardan yararlanacak kişilerin belirlenmesinde sağlıklı ve nesnel bir muhtaçlık ölçütü oluşturulacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal yardımdan yararlanacak kişilerin belirlenmesi için kullanılan puanlama formülü sağlıklı ve nesnel değerlendirmeye imkân tanıyacak ve tüm yardımları kapsayacak şekilde geliştirilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Sosyal yardım ve proje desteklerinden yararlanacak kişilerin belirlenmesi amacıyla kullanılacak olan puanlama formülünün geliştirilmesine yönelik Proje DPT’ye sunulmuş ve DPT tarafından kabul edilmiştir. Proje için ödenek serbest bırakılmış olup, ilgili kurum ve kuruluş temsilcileri ve akademisyenlerle yapılan toplantılar sonucunda projenin teknik şartnamesi ve proje formatı taslakları hazırlanmış ve proje formatı tedbirde bahsedilen kuruluşların görüşlerine sunulmuş ve alınan görüşler doğrultusunda proje formatı tekrar değerlendirmiştir.



Projenin hayata geçirilebilmesi için gerekli çalışmalara başlanmış olup TÜBİTAK ile işbirliği içinde projenin sonuçlandırılması hedeflenmektedir.

Tedbir 2.5. Sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi işlem alt yapısı oluşturulacak ve veri tabanları arasında entegrasyon sağlanacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

SYDGM bünyesinde sürdürülen Yönetim Bilgi Sisteminin tamamlanması ile birlikte tüm il ve ilçelerimizde sosyal yardım alanında faaliyet gösteren tüm STK'lara ilişkin isim, adres, şube vb bilgileri kapsayan bir veritabanı oluşturulmasına olanak tanınacaktır. İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşların çalışanlarının katkı ve katılımıyla yapılacak çalışmalar sonucu veri tabanlarının entegrasyonu için ortak norm ve kriterler belirlenerek standart bir yapı oluşturulacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

SYDGM bünyesinde yürütülmekte olan otomasyon projesi yapılan test süreci sonunda 30/06/2008 tarihinde kabul komisyonu tarafından firmanın programı tamamlayamadığı tespit edilerek fesh edilmiştir. (Bilgi edindirme ve evrak programı halen kullanılmaktadır)

Ancak Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı kapsamında 48 no'lu eylem olarak SYDGM'ye verilen "Bütünlük Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi"nin hayata geçirilmesi çalışmalarına devam edilmektedir. Projenin süreçlerine ilişkin olarak ön hazırlık çalışmaları TÜBİTAK ile işbirliği içinde yürütülmektedir.

Yapılan ilk teknik incelemelerde proje 3 aşamalı olarak kurgulanmıştır. Buna göre ilk aşamada SYDGM ve SYDV'ler arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulması; ikinci aşamada SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK'nin veri tabanlarının entegre hale getirilmesi ve son aşamada da kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK'lar arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

Tedbir 2.6. Ulusal özürllüler veri tabanı aktif hale getirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Özürllülere ait bilgilerin yer aldığı ulusal özürllüler veri tabanının tüm özürllüleri kapsayabilmesi için ilgili tüm kuruluşların kayıtlarında yer alan veriler bu veri tabanına girilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

2005 yılından itibaren özürllülere yönelik olarak gerçekleştirilen projeler için oluşturulacak veri tabanına katkı sağlamak amacıyla Özürllüler İdaresi Başkanlığı'nın talebi üzerine Genel Müdürlüğümüzce bu doğrultuda desteklenen projelere ilişkin bilgiler derlenmiş olup Özürllüler İdaresi Başkanlığı'na iletilecektir.

2005 yılından itibaren özürllülere yönelik olarak gerçekleştirilen projeler için oluşturulacak veri tabanına katkı sağlamak amacıyla Özürllüler İdaresi Başkanlığı'nın talebi üzerine Genel Müdürlüğümüzce bu doğrultuda 2005 – 2008 yılları arasında özürllülere yönelik olarak desteklenen projelere ilişkin bilgiler Özürllüler İdaresi Başkanlığı'na iletmiştir.



Tedbir 2.7. Sosyal hizmet ve yardımlar alanında nitelikli insan gücü eksikliği giderilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal hizmet uzmanı yetiştiren okul sayısı, kontenjanlar ve öğretim elemanı sayısı artırılabacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün Sosyal Yardım Uzmanı, Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı, Sosyolog kadrolarına atama yapılmasına ve bu kadrolarda bulunan personelin hizmet içinde eğitilmesine ilişkin faaliyetlere devam edilmiştir. 4/B kapsamında 12 personel istihdam edilmiştir. Bunlardan 5'i Sosyal Çalışmacı unvanını taşımaktadır. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında çalışan personelinin eğitimine ilişkin 'Eğitim Modülü' hazırlanmış olup kasım 2009'da düzenlenecek eğitimler ile çalışanlara aktarılabacaktır. Eğitimlerde sosyal politika, yoksulluk, yoksullukla mücadele yöntemleri, stratejik planlama, sosyal inceleme, mülakat teknikleri, kamu ihale kanunu ve muhasebe işlemleri konuları işlenecektir.

Tedbir 2.8. Yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının sosyal hizmet ve yardımlar alanındaki faaliyetleri desteklenecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal hizmet ve yardımların ihtiyaç sahiplerine ulaşabilmesini sağlamak amacıyla, bu alandaki faaliyetlerin kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte yürütülmesine destek verilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

81 İl Valiliğine gönderilen 15.01.2008 tarihli ve 8-772 sayılı dağıtımly yazımızda sosyal hizmet alanında geliştirilecek projelerde SYD Vakıflarının İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Müdürlüğü ve ilgili STK'lar başta olmak üzere, ilgili kuruluşlar ile mutlaka işbirliği/koordinasyon içerisinde bulunulması istenilmiştir.

Aynı yazıda, yürütölmekte olan sosyal yardım faaliyetlerinin (gıda, yakacak, sağlık, eğitim, barınma, aşevi vb) etkinliğini sağlamak üzere sosyal yardım alanında faaliyet gösteren Kamu Kurum ve Kuruluşları (SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü, MEB vb), Yerel Yönetimler ve STK'lar ile başta karşılıklı veri paylaşımı olmak üzere gerekli işbirliği/koordinasyonun sağlanması da talep edilmiştir. Söz konusu yazıya cevaben ulaştırılan bilgiler doğrultusunda bir değerlendirme raporu hazırlanmış olup, bu raporda iyi işbirliği örnekleri yansıtılarak politika önerilerinde bulunulmuştur.

Dernekler Dairesi Başkanlığına 2.1.2008 tarih ve 1-33 sayı ile gönderilen yazımızda sosyal yardım alanında çalışan STK'ların İl, İlçe ve Faaliyet Nevi-i bazında dökümlendikleri bir veritabanı talep edilmiş olup talep edilen bilgiler 5.2.2008 tarihli ve 494 sayılı Dernekler Dairesi Başkanlığı'nın yazısı ekinde CD olarak Genel Müdürlüğümüze ulaşmıştır.

Dernekler Dairesi Başkanlığından alınan bu bilgiler İl ve İlçe bazında süzöldükten sonra 6.6.2008 tarihli ve 8256 sayılı dağıtımly yazı ekinde bünyesinde Dernekler Dairesi nezdinde STK kaydı bulunan SYD Vakıflarına bilgilendirme amaçlı olarak gönderilmiştir.



Ayrıca, 4.12.2007 tarih ve 37259 sayı ile 81 İl Valiliğine gönderilen dağıtımli yazımızda SYD Vakıflarının Mütevelli Heyetinde görev alacak sosyal yardım amaçlı STK temsilcisi seçimine davet ettikleri STK'lara ilişkin bilgiler de talep edilmiştir. Elde edilen STK bilgileri ışığında aynı İl veya İlçede faaliyet gösteren SYD Vakıfları ile STK'ların birbirlerine tanıtılması ve ortak projeler üretebilmelerinin ve/veya mevcut sosyal yardım faaliyetlerinde işbirliğinin teşvik edilmesi amaçlanmaktadır. Söz konusu Mütevelli Heyet bilgilerinin derlenip raporlanmasına yönelik çalışmalar tamamlanmıştır.

Dernekler Dairesi Verileri, "Mütevelli Heyetlerinde görev alan STK Listesi", "SYDV Vakıfları ile birlikte faaliyet yürüten STK'lara ilişkin liste" ve diğer bazı önemli STK'ların adresleri tespit edilmek suretiyle bu dernek ve vakıflara STK Bilgi Formu konulu 15.08.2008 tarih ve 10922 sayılı yazımız ekinde STK Bilgi Formu gönderilerek, gelecekte bu STK'lar ile ortak olarak yapılabilecek çalışmalara esas olmak üzere bilgi talep edilmiş ve Genel Müdürlüğümüz faaliyetleri konusunda bilgilenmeleri için gerekli yönlendirmeler yapılmıştır. Bu formda STK'lardan; kuruluş adı ve kısaltması, haberleşme adresleri ve numaraları istendikten sonra, kuruluş tarihi, toplam üye sayısı, profesyonel çalışan sayısı, gönüllü çalışan sayısı, toplam şube sayısı, kuruluşa vergi muafiyeti tanınıp tanınmadığı, kuruluşa kamuya yararlı dernek statüsü verilip verilmediği gibi bilgiler istenilmiş. Kuruluşun yerel, ulusal, uluslararası düzeylerden hangisinde çalıştığı sorulduktan sonra, 2008 bütçesi (mali tablo olarak), 2007 ve 2008 ilk 6 aylık gelir ve giderleri (mali tablo olarak), kuruluşun yıllık bütçesinin ne kadarının sosyal yardım alanında, ne kadarının idari kapsamda kullanıldığı öğrenilmek istenmiştir. Hedef kitleyi belirlerken kullanılan kriterler, Genel Müdürlüğümüzle ortak çalışmaları olup olmadığı,

Bu çalışmalarda eşgüdüm ve işbirliğini yeterli bulup bulmadıkları, yürütülen faaliyetlerin ortak bir veritabanına alınıp, faaliyetlerin koordineli bir şekilde yürütülüp yürütülemeyeceği hususunda bilgi ve görüşleri de talep edilmiştir.

Söz konusu yazıya cevabi olarak gönderilen STK Bilgi Formları ve eklerindeki mali tablolar kullanılarak her bir STK için raporlama yapılmış olup, bu raporlarda STK'ların güçlü ve zayıf yanları ile hangi alanlarda işbirliği yapılabileceği de belirtilmiştir.

STK raporlarının sözkonusu dernek veya vakıfların faaliyette bulunduğu İl ve İlçelerdeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına gönderilmesi ve işbirliği düşünülmektedir.

Öncelik 3. Korunmaya muhtaç çocuklar için alternatif bakım modelleri desteklenecek ve kurumsal bakım hizmetleri iyileştirilecektir.

Tedbir 3.1. Korunmaya muhtaç çocukların öncelikle kendi ailesi yanında bakımı sağlanacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Korunmaya muhtaç çocukların aileleri gelir düzeyini artırıcı projeler ve aynı nakdi yardımlar yoluyla desteklenecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Korunmaya muhtaç çocukların ailelerinin gelir getirici proje desteklerinden yararlanmak istemeleri durumunda talepleri değerlendirilmektedir.



3. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi: (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi)

Temel Amaç ve Hedefler:

Toplumsal gelişmenin sağlanması amacıyla; düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik, özgürlükçü, milli ve manevi değerleri özümsemiş, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip, çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, sanata değer veren, beceri düzeyi yüksek, üretken ve yaratıcı bilgi çağı insanı yetiştirilecektir.

İlköğretimde ve ortaöğretimde okul terklerinin azaltılması için kırsal kesimde yaşayan öğrencilerin ve ülke genelinde kız çocukların aleyhine olan durumun değiştirilmesine yönelik tedbirler alınacak, ortaöğretime geçiş oranları yükseltilecektir. Ortaöğretim, program türünü esas alan, yatay ve dikey geçişlere imkân veren, etkin bir rehberlik ve yönlendirme hizmetini içeren esnek bir yapıya kavuşturulacaktır. Geniş tabanlı ve modüler esasa göre düzenlenen programlar ihtiyaca göre güncellenecektir.

Mesleki ve teknik eğitimde modüler ve esnek bir sisteme geçilecek, ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tekli bir yapıya dönüştürülecektir. Mesleki eğitim sisteminde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli bir yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verilecek ve öğrencilere ekip halinde çalışabilme, karar verebilme, sorun çözebilme ve sorumluluk alabilme gibi işgücü piyasasının gerektirdiği temel beceriler kazandırılacaktır.

Yükseköğretime giriş sistemi, öğrencileri programlar hakkında yeterli düzeyde bilgilendiren, ilgi ve yeteneklerini ortaöğretim boyunca çok yönlü bir süreçle değerlendiren, okul başarısına dayalı ve müfredat programlarıyla daha uyumlu bir yapıya kavuşturulacaktır.

Eğitimin her kademesinde kaliteli eğitim imkânlarının yaygınlaştırılması amacıyla kalite güvence sistemi kurulacak, kalite standartları belirlenerek yaygınlaştırılacak, eğitim kurumlarının yetkileri ve kurumsal kapasiteleri artırılacak, performans ölçümüne dayalı bir model geliştirilecektir.

Eğitim sürecinin temel araçlarından biri olan bilgi ve iletişim teknolojilerinin öğrenci, öğretmen ve eğitimciler tarafından etkin kullanımı hedeflenmektedir. Bu kapsamda, örgün ve yaygın eğitim verilen kurumlarda bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı tamamlanacak, öğrencilere bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanma yetkinliği kazandırılacaktır. Ayrıca, bilgi ve iletişim teknolojileri destekli müfredat geliştirilecek, bireylerin e-Öğrenme yoluyla kendilerini geliştirmeleri ve hayat boyu öğrenime devam etmeleri desteklenecektir.

Yükseköğretim Kurulu, planlama, standart belirleme, koordinasyon ve denetimden sorumlu olacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır. Yükseköğretim kurumlarının şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda idari ve mali özerkliğe sahip olmaları ve yerel özelliklere uygun şekilde uzmanlaşmaları sağlanarak, sistemin rekabetçi bir yapıya kavuşması desteklenecek, yükseköğretim kurumlarında finansman kaynakları geliştirilecek ve çeşitlendirilecektir.

Öncelik 7. Eğitimin her kademesinde erişimin önündeki engeller kaldırılacaktır.

Tedbir 7.1. Dezavantajlı bireylerin eğitime erişimi artırılacaktır.

**Yapılacak İşlem ve Açıklama:**

Gelir yetersizliği ve cinsiyet ayrımcılığı sebepleriyle eğitimden uzak kalan dezavantajlı bireylerin burs, taşınmalı eğitim, şartlı nakit transferi gibi mekanizmalarla eğitime erişimi artırılacaktır. Özel eğitime erişimin artırılması için fiziki altyapı geliştirilecek, ailelerin bilinçlendirilmesi ve toplumsal farkında lığın artırılması amacıyla eğitsel ve görsel yayınlar yoluyla televizyonun daha etkin kullanımını sağlanacak, sivil toplum kuruluşları ile ortak kampanyalar gerçekleştirilecektir. Haydi Kızlar Okula Kampanyasına devam edilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:**Bu tedbir bağlamında; SYDGM’ce aşağıdaki programlar sürdürülmektedir.**

Sosyal hizmet projeleri kapsamında, taşınmalı eğitimin dışında kalan ilköğretim öğrencileri ile eğitime ulaşma konusunda zorluklar çeken ortaöğretim öğrencilerinin ulaşım, yemek ve kırtasiye konusundaki ihtiyaçlarının karşılanması uygulamasına devam edilmektedir.

Özürülerin eğitimlerine ücretsiz erişimlerinin sağlanmasına yönelik MEB ile işbirliğinde yürütülen ‘özürülerin taşıma projesi’ sürdürülmektedir.

Her yıl eğitim-öğretim yılının başında bir defaya mahsus yapılan eğitim materyali yardımlarına yönelik SYDTF’den verilen destek arttırılmış olup, bu kapsamdaki eğitim yardımlarının 2008-2009 eğitim-öğretim yılından itibaren 1. ve 2. eğitim dönemlerinin başında olmak üzere yılda iki defa yapılmasına ilişkin planlama çerçevesinde eğitim yardımlarının 1. dilimi olan 94.985.000 TL’lik kaynak 2008 Eylül ayında SYD Vakıflarına aktarılmıştır. 2. dilim eğitim yardımlarına ilişkin kaynak aktarımının Şubat 2009 ayı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Bu tedbir kapsamında, nüfusun en yoksul % 6’lık diliminde yer alan ailelere yapılan Şartlı Nakit Transferi programı sürdürülmeye devam edilmektedir.

Tedbir kapsamında yapılacak işlemler arasında yeralan, ailelerin bilinçlendirilmesi, bireylerin eğitimlerine erişimlerinin artırılması, toplumsal farkındalığın artırılması amacıyla eğitsel ve görsel yayınlar yoluyla televizyonun daha etkin kullanımına yönelik sorumlu kuruluş tarafından yapılacak her türlü etkinliklere SYDGM’ce gerekli katkı sağlanacak olup, sorumlu kuruluştan bu güne kadar konu ile ilgili bir talep SYDGM’ ye gelmemiştir.

Tedbir 7.3. İlköğretimde okul terkleri azaltılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

9. sınıf öğretmenlerinin görüşü doğrultusunda okulu terk etmeye meyilli öğrenciler tespit edilip Okul Aile Birlikleri aracılığıyla nedene bağlı olarak maddi ve manevi destek sağlanacaktır. Okul terkinin azaltılması için terklerin fazla olduğu bölgelerde okul öncesi eğitime ağırlık verilecektir.



Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesinde eğitimin asli unsur olduğu gerçeğinden hareketle, sosyal hizmet projeleri kapsamında ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan ailelerin çocuklarının okul öncesi eğitimden yararlandırılması için gereken ulaşım, yemek, giyim, kırtasiye, aidat ve oyuncak giderlerinin karşılanması uygulamasına devam edilmektedir.

SYDGM'nin Eğitim Yardımlarına yönelik programları arasında yer alan; Şartlı Nakit Transferi programı kapsamında yapılan yardımlar bilindiği üzere, cinsiyet ve okul kademesine (ilköğretim ve lise) göre değişmektedir. Bu kapsamda 2 ayda bir yapılan ödemeler, ailelerin eğitim gören çocuklarının eğitimlerine kesintisiz bir şekilde devam etmeleri için 2008 yılında arttırılmış olup;

İlköğretim için(1-8. sınıf);

Erkek Çocukları için 18 TL'den 20 TL'ye

Kız Çocukları için 22 TL'den 25 TL'ye

Ortaöğretim için(9-12. sınıf);

Erkek Çocukları için 28 TL'den 35 TL'ye

Kız Çocukları için 39 TL'den 45 TL'ye

çıkarılmıştır.

ŞNT kapsamında yapılan aylık ödemeler lise düzeyinde daha yüksek tutarda belirlenmiş olup çocukların kesintisiz eğitimlerine devam etmelerini teşvik edici niteliktedir. Mart 2008 ayından itibaren ŞNT ödemeleri, yeni ödeme tutarları ile yapılmaya başlanmıştır.

Ayrıca, MATRA Okul Öncesi Eğitimin Yaygınlaştırılması ve Kalitenin Arttırılması Projesi kapsamında yapılan toplantılara SYDGM tarafından katılım sağlanmıştır.

4. Bölgesel Gelişmenin Sağlanması: (Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması)

Temel Amaç ve Hedefler:

Kırsal kalkınmada temel amaç, yerel potansiyel ve kaynakların değerlendirilmesi ile doğal ve kültürel varlıkların korunmasını esas alarak, kırsal toplumun iş ve yaşam koşullarının kentsel alanlarla uyumlu olarak geliştirilmesi ve sürdürülebilir kılınmasıdır. Bu kapsamda kırsal kalkınma politikaları, tarım sektöründeki yeniden yapılanma sürecinde ortaya çıkan işsizlik ve yoksulluk başta olmak üzere, göçten kaynaklanan sosyo-ekonomik olumsuzlukların azaltılması amacıyla tarım politikalarıyla tamamlayıcı bir şekilde uygulanacaktır.

Kırsal nüfusun gelirlerinin çeşitlendirilmesi, istikrara kavuşturulması ve artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, tarımsal işletmelerin rekabet güçlerinin artırılmasına, üretici örgütlenmelerinin güçlendirilmesine, toprak ve su kaynaklarının etkin kullanılmasına, tarım dışı ekonomik faaliyetlerin geliştirilmesine, yerel yönetim ve birliklerinin kırsal kalkınmadaki etkinliğinin artırılmasına öncelik verilecektir.



2007-2013 dönemi için AB katılım öncesi kırsal kalkınma (IPARD) fonundan yararlanmak için hazırlanmakta olan kırsal kalkınma programının merkezi ve yerel düzeyde uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda gerekli idari çerçeve AB müktesebatı da dikkate alınarak tamamlanacaktır.

Göçer aileler ile yerleri kamulaştırılan ailelerin iskanının sağlanmasına devam edilecektir. Toplu iskanda, hak sahipleriyle iş birliği yapılarak yeni finansman modelleri aracılığıyla iskan hizmeti etkinleştirilecektir.

Köye Dönüş ve Rehabilitasyon Projesi güncelleştirilecek, uygulamanın izlenmesi, değerlendirilmesi ve şeffaflığın sağlanması için arşiv ve raporlama sistemi oluşturulacaktır.

Öncelik 1. UKKS’de belirlenen kırsal kalkınma politika çerçevesi ile uyumlu olarak hazırlanacak kırsal kalkınma planı ile kırsal kalkınma alanındaki tüm uygulamaların koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 1.1. Kırsal Kalkınma Planı hazırlanacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Plan hazırlıklarının daha etkin ve katılımcı bir anlayışla sürdürülmesi amacıyla oluşturulacak koordinasyon grubu ve tematik çalışma gruplarının verimli bir şekilde çalışması sağlanacaktır. Plan ulusal ve uluslararası kaynaklarla yürütülen tüm kırsal kalkınma program ve projelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine imkân tanıyacak dinamik bir eylem planı şeklinde hazırlanacaktır. Planda, kırsal kalkınma faaliyetlerinin uygulama esasları belirlenecek ve sektörel ve bölgesel politikalarla eşgüdümü artırılabilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Kırsal Kalkınma konusunda sorumlu kuruluş ve işbirliği yapılan kuruluşlarca yapılan çalışmalara talep edilmesi halinde gereken destek ve katkı sağlanacaktır.

Öncelik 2. AB mali işbirliği çerçevesinde 2007-2013 döneminde sağlanacak katılım öncesi kırsal kalkınma fonunun kullanılması amacıyla programlama ve uygulama süreçlerine ilişkin hazırlık çalışmaları tamamlanacaktır.

Tedbir 2.1. AB Katılım öncesi kırsal kalkınma (IPARD) programı hazırlıkları tamamlanacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Programın 4’ncü taslağı 20 Temmuz 2007’de Avrupa Komisyonunun ilgili birimlerinin iç değerlendirmesine sunulmuş ve 4 Ekim’de Komisyon görüşü alınmıştır. Nihai taslağın Komisyona sunulmasını takiben Programın onaylanmasına ilişkin süreç Komisyon ile koordinasyon içinde yürütülecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Kırsal Kalkınma konusunda sorumlu kuruluş ve işbirliği yapılan kuruluşlarca yapılan çalışmalara talep edilmesi halinde gereken destek ve katkı sağlanacaktır.



Tedbir 2.2. AB Katılım öncesi kırsal kalkınma (IPARD) programının uygulamasına yönelik gerekli idari yapılar tamamlanacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Merkezi ve yerel düzeyde Programın uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin gerekli idari çerçeve ilgili AB müktesebatı dikkate alınmak suretiyle tamamlanacaktır. Merkezi düzeyde, Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu ile koordinasyonu ve katılımıcılığı sağlayacak bakanlıklar arası İzleme ve Yönlendirme Komitesi, programın Avrupa Komisyonunca onaylanmasını takiben kurulacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Kırsal Kalkınma konusunda sorumlu kuruluş ve işbirliği yapılan kuruluşlarca yapılan çalışmalara talep edilmesi halinde gereken destek ve katkı sağlanacaktır.

Öncelik 3. Kırsal kesimde işsizliğin azaltılması ve işgücünün yöresinde istihdamının teşvik edilmesine yönelik olarak, istihdam imkanlarının geliştirilmesi ve gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi kapsamında bilgi ve iletişim teknolojileri de (e-ticaret) kullanılarak alternatif ekonomik faaliyetlerin geliştirilmesi konusundaki özel uygulamalar desteklenecektir.

Tedbir 3.2. İyi örnek teşkil edecek pilot yerel kalkınma projeleri tasarlanarak uygulamaya konulacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Bölgesel gelişme ve kırsal kalkınmaya olumlu etkileri olan, yerel katkılarla desteklenen, katılımcı kırsal kalkınma programı uygulamaları geliştirilerek sürdürülecektir. Bu programlar kapsamında; tarım ve orman ürünlerinin işlenmesi, tanıtılması ve pazarlanması suretiyle yaratılan katma değer artırılması ile turizm ve el sanatları gibi alternatif istihdam ve gelir imkânlarını geliştiren projeler teşvik edilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Kırsal Kalkınma konusunda sorumlu kuruluş ve işbirliği yapılan kuruluşlarca yapılan çalışmalara talep edilmesi halinde gereken destek ve katkı sağlanacaktır.

Öncelik 4. Kamu yatırımları ve hizmetlerinin sunumunda, kırsal kesimde tespit edilecek merkezi yerleşmelere öncelik verilerek bu yerleşmelerin altyapıları iyileştirilecektir.

Tedbir 4.1. Kırsal alandaki merkezi yerleşmeler ülke genelinde tespit edilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Yerleşim yerlerinin kademelendirilmesi çalışması ve yürürlükteki belediye kanunları göz önüne alınarak sürdürülebilir kalkınma anlayışından hareketle, kırsal kesimde kalkınmanın hızlandırılması için konumları itibarıyla çevresindeki yerleşim yerlerine hizmet verme ve gelişme potansiyeli olan uygun merkezler belirlenecektir. İlçe merkezleri ve belde belediyeleri de bu kapsamda değerlendirmeye alınacaktır.

**Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:**

Kırsal Kalkınma konusunda sorumlu kuruluş ve işbirliği yapılan kuruluşlarca yapılan çalışmalara talep edilmesi halinde gereken destek ve katkı sağlanacaktır.

Öncelik 6. Doğal afet, kamulaştırma ve terör gibi zorunlu nedenlerle yaşadıkları yerlerden ayrılan vatandaşlara, kendi istekleri doğrultusunda, eski ve yeni yerleşim yerlerinde sürdürülebilir yaşam koşullarının oluşturulması için gerekli tedbirler alınacaktır.

Tedbir 6.3. Köye Dönüş ve Rehabilitasyon Projesi güncelleştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Köye Dönüş ve Rehabilitasyon Projesi, yeni ihtiyaç ve talepler de dikkate alınarak güncelleştirilecektir. Ayrıca, proje uygulamaları ile ilgili etkin bir arşiv ve raporlama sistemi kurulacaktır. Oluşturulan yazılım sistemleri ile uygulamaya hız kazandırılırken, internet üzerinden vatandaşların dosyalarının aşamasını vatandaşlık numarası ile takip imkânı sağlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

İçişleri Bakanlığı'nın bilgi talepleri, söz konusu bilgilerin SYD Vakıflarınca Genel Müdürlüğümüze bildirilmesinin ardından İçişleri Bakanlığı'na iletilecektir. Kırsal Kalkınma konusunda sorumlu kuruluş ve işbirliği yapılan kuruluşlarca yapılan çalışmalara talep edilmesi halinde gereken destek ve katkı sağlanacaktır.

**5. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması:
(Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi)****Temel Amaç ve Hedefler:**

Kamu kurum ve kuruluşlarının asli görevlerini yerine getirebilmeleri için görev ve yetkileriyle teşkilat yapıları arasında uyum sağlanması, işlevi kalmamış birimlerin kapatılması, hizmet gereklerinin zorunlu kıldığı durumlar dışında yeni birimler oluşturulmaması, kamu kurum ve kuruluşlarının işlem ve eylemlerinde uyacakları usul ve esasları içeren yasal düzenlemenin yapılması, Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartında getirilen ilkeler de dikkate alınarak merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarılması, yerel yönetimlerin sundukları hizmetler için ülke çapında asgari hizmet standartlarının belirlenmesi ve bunlara uyumun denetlenmesi temel amaçtır.

Mahalli idareler; idarenin bütünlüğü ve üniter yapı ilkesine uygun olarak, merkezi idarenin belirleyeceği ilke ve standartlar çerçevesinde mahalli ve müşterek nitelikli ihtiyaçların etkin, verimli ve zamanında karşılanması konusunda kendi kararlarını alan, kaynaklarını oluşturan, projelerini uygulayan şeffaf idari birimler olarak yeniden yapılandırılacaktır.

Öncelik 1. Kamu hizmetlerinin daha etkin ve etkili sunulmasını sağlamak amacıyla kamu kurum ve kuruluşları arasındaki görev ve yetki karmaşası ile belirsizlikler giderilecek, tüm kurum ve kuruluşların asli görevlerini yerine getirecekleri bir kurumsal yapıya kavuşturulması sağlanacaktır.



Tedbir 1.1. Devlette Genel Kurumsal Yapının Gözden Geçirilmesi Raporu güncellenecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Kamu kurum ve kuruluşlarının görev, yetki ve işlevlerinin gözden geçirilerek netleştirilmesi ve her kurum ve kuruluşun asli görevlerini yerine getireceği bir yapının getirilmesi amacıyla DPT tarafından hazırlanan Devlette Genel Kurumsal Yapının Gözden Geçirilmesi Raporu, mevzuatta ve kurumsal yapılarda meydana gelen değişiklikler çerçevesinde güncellenecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün Teşkilat Kanunu ve diğer ilgili mevzuatta hizmet kalitesini artırıcı ve fon kaynağının amacına uygun bir şekilde kullanılabilmesini temin edecek mevzuat çalışmaları tamamlanmış ve Bakanlık Makamının takdirine sunulmuştur.

**6. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması:
(Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması)**

Temel Amaç ve Hedefler:

Kamu kurum ve kuruluşlarında stratejik yönetime geçiş, değişim yönetimi yaklaşımıyla uygulanacaktır. Politika oluşturma sürecinin rasyonelleştirilmesini ve politikaların veriye ve bilgiye dayandırılmasını teminen, nitel ve nicel veri yönetimi geliştirilecektir. Gerek politika oluşturma, gerek maliyetlendirme süreçlerinde sayısal, kurgusal ve analitik yöntemlerden yararlanılacaktır.

Kamu idarelerinin uygulayacakları politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyeti göz önüne alınarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve kamu idarelerinin performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır.

Kamu idarelerinde yönetim kararlarının stratejik planlara ve performans programlarına dayanan, orta ve uzun vadeli bakış açısıyla şekillendirilmesi sağlanacaktır.

Öncelik 1. Kamu mali yönetimi reformu çerçevesinde yürütülen kuruluş düzeyinde stratejik planlama ve performansa dayalı bütçeleme çalışmaları programlı bir şekilde yaygınlaştırılacaktır.

Tedbir 1.2. Kamu idareleri stratejik planlama ve performans programı çalışmalarını Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte yer alan geçiş takvimi dahilinde sürdürecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca, 2008 yılında 60 kamu idaresinde stratejik plan ve performans programı hazırlanacaktır.

**Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:**

31.01.2008 tarih ve 1741 sayılı yazı ile Genel Müdürlüğümüz Stratejik Planı DPT Müsteşarlığına gönderilmiştir. DPT Müsteşarlığının Stratejik Planı onaylamasını müteakip Performans Programı hazırlanmıştır.

Öncelik 2. Kamu idarelerinde performans kültürünün oluşturulması çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri geliştirilecektir.

Tedbir 2.1. Strateji geliştirme birimleri tarafından, stratejik plan ve performans programlarını izleme ve değerlendirme çalışmaları yürütülecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Strateji geliştirme birimleri tarafından stratejik plan ve performans programlarının başarıyla uygulanabilmesi için uygulama sonuçlarını ölçme, izleme ve değerlendirmeye yönelik yöntem ve araçların geliştirilmesine ilişkin çalışmalar yürütülecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Stratejik Planda ortaya konulan amaç ve hedeflere ne ölçüde erişildiği takip edilecek, belli periyotlarda raporlar hazırlanacak, performans programının hazırlanması esnasında belirlenen performans göstergeleri kullanılacaktır.

**7. Kamu Hizmetlerinde Kalite Ve Etkinliğin Artırılması:
(e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi)****Temel Amaç ve Hedefler:**

e-Devlet yapısının, etkin kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan teknik, idari ve yasal düzenlemeleri içerecek şekilde oluşturulması temel amaçtır. Bu kapsamda, e-Devlet uygulamaları bütüncül bir yaklaşımla ele alınacak, kamuya ait BİT yatırım projeleri kurumlar arası koordinasyon ve güvenli elektronik ortamlarda bilgi paylaşımını esas alan bir anlayışla yürütülecektir.

Kamu hizmetlerinin elektronik sunumunda; vatandaş ve iş dünyasının yaşam evreleri ve iş süreçleri temel alınacak, kamu iş süreçleri bu anlayış çerçevesinde basitleştirilecek ve iyileştirilecek, kamu hizmetlerinde vatandaş beyanı ve mükerrer bilgi istememe esas olacaktır. e-Devlet uygulamalarında mükerrerliklerin giderilmesi ve birlikte çalışabilirliğin sağlanması yönünde çalışmalara devam edilecek, tek kapıdan, kesintisiz, güvenli, çoklu ortamlardan erişilebilir nitelikte ve bütünleşik hizmet sunumu sağlanacak ve yaygınlaştırılacaktır. Diğer taraftan, vatandaşların vergi, nüfus-vatandaşlık, sağlık, sosyal güvenlik vb. hizmetlerde kullanacakları Vatandaşlık Kartı Projesinin pilot uygulama çalışmaları sürdürülecektir.

e-Devlete geçiş sürecinde, hizmet verimliliğinin artırılması esas olacak, hızlı kazanım sağlayacak uygulamalara öncelik verilecektir.



Öncelik 1. Bilgi Toplumu Stratejisinde belirlenen stratejik öncelikler çerçevesinde etkin ve güvenilir bir e-Devlet yapısı oluşturulacaktır.

Tedbir 1.1. e-Devlet Ana Kapısı pilot hizmetlerle hayata geçirilecek ve yaygınlaştırma çalışmaları başlatılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Elektronik kamu hizmetlerine farklı platformlardan ve tek noktadan ulaşılabilecek e-Devlet Ana Kapısı, pilot hizmetlerle uygulanmaya başlanacaktır. Ayrıca, diğer kamu hizmetlerinin de e-devlet kapısına entegre edilmesi amacıyla yaygınlaştırma çalışmalarına başlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Genel Müdürlük ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun işleyişi ve yardımlar ve proje destek programlarının çalışma mekanizması hakkında ilgili kuruluş bilgilendirilmiştir. Sorumlu kuruluş tarafından herhangi bir talepte ve bildirimde bulunulmamış olmakla birlikte TürkSat A.Ş.'ye e-Devlet kapsamında verilen görevler nazara alınmak suretiyle Bütünleşik Sosyal Hizmet Projesinde katkı verebilecekleri hususlar ile ilgili toplantı yapılmıştır.

Tedbir 1.2. Kamu Güvenli Ağının oluşturulması için fizibilite çalışması yapılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Kamu kurumlarının farklı geniş alan ağ altyapısı yatırımları yerine kamunun bu yöndeki ihtiyaçları ve internet çıkışları için ortak bir güvenli iletişim altyapısının kurulması ve e-devlet mimarisi omurgasının oluşturulması amacıyla fizibilite çalışması yapılacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

SYDGM Otomasyon Projesi kapsamında sistem güvenliği donanım ve yazılım alımı ile sağlanmıştır. Sistem güvenliği için iki katmanlı güvenlik duvarının yanı sıra Atak (saldırı) önleme sistemi de kullanılmaktadır. Sorumlu kuruluş tarafından sağlanacak hizmete destek sağlanması için kurumsal internet çıkışımızın kapasitesi artırılmıştır. Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri projesi kapsamında e-devlet kapısından hizmete sunulması planlanan uygulama geliştirme çalışmaları devam etmektedir.



B- Amaç ve Hedefler

AMAÇ	HEDEF
<p>1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek. 2. Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürlüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak. 3. Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak. 4. En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.
<p>2-Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak. 2. Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak. 3. Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak. 4. Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.
<p>3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek. Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak 2. Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek. 3. Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek, 4. Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.
<p>4- Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu süreçte aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır. 2. Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği durumlarda (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitime yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.



<p>5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Fondan vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.2. Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.3. Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.4. 3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak,
<p>6- Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.2. Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak,
<p>7- Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.2. Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel Dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak,3. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.
<p>8- Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. SYDGM'de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek,2. SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıfı personel istihdam edilmesini sağlamak.3. Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.
<p>9- Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak,2. Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.
<p>10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleye yönelik çalışmalar yapmak.2. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.3. Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.4. SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.



Stratejik Amaç 1

A1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Dokuzuncu Kalkınma Planı Sosyal Güvenlik Özel İhtisas Komisyonu Raporu'nda yer alan "Uluslararası yükümlülükler ve taahhütler gereği istatistikî veri yetersizliğinin giderilmesi" ve "Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması" amaçları doğrultusunda tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini, bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kırsal-kent ayrımı ve yardım kategorilerini göz önünde bulundurarak hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirleyecek, yardım ve sosyal hizmet projelerinin öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı kesimi ile ihtiyaç sahibi diğer bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde çalışmalar yürütmektedir.

SYDGM, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan "**Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir.**" hükmüne dayanarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile sosyal yardım uygulamaları ve proje destekleri gerçekleştirmektedir.

Kanun kapsamı göz önünde bulundurulduğunda "**sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan**" ibaresi dışında objektif herhangi bir ölçütün bulunmaması dikkat çekmektedir. Bu nedenle, sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan vatandaşların hangi koşullarda fakru zaruret içinde olacaklarının tespitine yönelik farklı muhtaçlık ölçütleri oluşturulacaktır.

A1.H1. Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kırsal-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurulacak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.

Kurulum çalışmaları devam eden ve Genel Müdürlüğümüz ile tüm vakıflar bünyesinde toplanan verilerin online paylaşımına imkan sağlayacak olan "Yönetim Bilgi Sistemi"nin uygulanmaya geçilmesini müteakip, hedef kitle ile ilgili veri tabanı oluşturulması hedeflenmektedir. Bu sayede hedef kitlenin içerisinde yoksulluk riskine daha fazla maruz olan en dezavantajlı gruplar (yaşlılar, özürlüler, dul kadınlar, çocuklar gibi) ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik ayrıntılı veri tabanı oluşturulacaktır.

Sosyal yardımlardan faydalanacak kişilerin yardım başvurularının objektif kriterlere göre ve daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla puanlama formülünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında "Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi" Devlet Planlama Teşkilatına sunulmuştur. Projenin kabulü ve sonuçlandırılmasını müteakip ortaya çıkan sonuçlara göre oluşturulacak puanlama ile yardım programlarından yararlanacak en dezavantajlı grup dâhil tüm hedef kitlenin hangi yardım programlarından yararlanacağı yönünde çalışmalara başlanacaktır. Puanlama, başvuru sahibinin evine SYD vakfı sosyal yardım ve inceleme görevlisinin dolduracağı "Hane Ziyaret Bilgi Formu"nda yer alan soruların cevaplarına göre yapılacaktır. Böylece, vakıflarca hali hazırda yapılmakta olan sosyal güvenlik uygulamalarının yanı sıra alan incelemesi ile eş zamanlı kişinin sosyo ekonomik durumunu gösterecek veriler bir



puanlamaya tabi tutulacak ve ülke genelinde Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden yeni kurulan 43 ilçede Kanun gereği kurulacak olan Vakıflarla birlikte toplam 973 SYD Vakfi ile uygulamaya geçilecektir.

Performans Göstergeleri

1. Puanlama formülünün kullanılmaya başlaması
2. SYD Vakıflarında yer alan mevcut yardım dosyalarının puanlamaya tabi tutulma oranı

A1.H2. Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürllüleri, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.

SYDGM faaliyetleri kapsamında, çeşitli alanlarda sosyal yardım uygulamaları sürdürülmektedir. Özel ihtisas komisyonu raporunda belirtildiği üzere “Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması” gerekmektedir. Bu doğrultuda, ortak veri tabanının oluşturulması, puanlama formülünün kullanılmasından sonra en dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik destek programları geliştirilecektir.

2007 yılında yapılan “ Sosyal Yardımların Etki Analizi” çalışmasında “Gıda Yardımları” ve “Eğitim Yardımları” ile ilgili olarak; yardımların yetersiz olduğu, seyrek aralıklarla yapıldığı sonucu ortaya çıkmıştır. Bu sonuçlara göre gıda yardımı programının yeniden yapılandırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. Gıda yardımı programının dezavantajlı grupta yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması amacıyla 3'er aylık periyotlarla yapılması planlanmaktadır. Eğitim yardımı programının ise her eğitim öğretim yılının 1. ve 2. döneminin başlangıcında yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri

1. En dezavantajlı grupta yer alan ve diğer ihtiyaç sahibi olup yardım alan kişi sayısı,
2. En dezavantajlı gruplara ve diğer ihtiyaç sahiplerine yönelik yürütülen yardım programı sayısı
3. En dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi kişilere yönelik yapılan yıllık yardım tutarının toplam yıllık yardım tutarına oranı
4. Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde gıda yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı
5. Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde eğitim yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı

A1.H3. Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.

Sosyal yardım programlarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalara esas teşkil etmesi bakımından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişilere aynı yardımlar veya asgari gelir desteği gibi programlara yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.



Performans Göstergeleri

1. Asgari Gelir Desteği konusunda yapılan çalışma (yayın, toplantı, toplantıya katılım) sayısı

A1.H4. En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.

2003 yılından bu yana, nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan yoksul ailelere, eğitim çağındaki çocuklarını düzenli olarak okula göndermeleri, 0-6 yaş grubundaki çocuklarını düzenli olarak sağlık ocağına götürmeleri şartıyla annelere nakit ödeme şeklindeki (Şartlı Nakit Transferi)uygulama sürdürülecektir.

Performans Göstergeleri

1. Sağlık yardımından yararlanan aile sayısı
2. Sağlık yardımından yararlanan çocuk sayısı
3. Eğitim yardımından yararlanan aile sayısı
4. Eğitim yardımından yararlanan çocuk sayısı
5. Çocuk başına ödenen aylık sağlık yardımı tutarı
6. Çocuk başına ödenen eğitim yardımı tutarı
7. Cari yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarının, önceki yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarına oranı

Stratejik Amaç 2

A2- Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Dokuzuncu Kalkınma Planında yer alan “yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır” hedefi doğrultusunda yardım politikalarını, vatandaşlarımızı pasif alıcı durumunda bırakan karşılıksız, günlük ihtiyacı karşılayan yardım biçiminden; sürdürülebilir gelir elde etmeye yönelik ve onları üretken kılacak kalıcı proje desteklerine ağırlık vermektedir.

SYDGM, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan “geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu kanun kapsamı içindedir” hükmüne dayanarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile üretim ve istihdama yönelik projeleri desteklemektedir.

3294 sayılı yasanın hedef kitlesi içinde tanımlanan; çalışabilecek durumda bulunan vatandaşlarımıza sürdürülebilir gelir temin etmenin ve onları üretken kılmının en önemli araçları olan gelir getirici iş kurma projeleri ile meslek edindirmeye yönelik istihdam eğitimi projeleridir.

SYDGM bu projeleri, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek merkezi düzeyde oluşturulan ve SYD vakıfları aracılığıyla uygulanan tip projeler veya SYD Vakıflar tarafından gerçek kişiler, sivil toplum kuruluş-



ları ve kamu kurum kuruluşlarının talepleri doğrultusunda yerel ihtiyaçları şekillendirilen projeler desteklemektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, bir yandan sosyal yardımlar ile yoksulluğun etkilerinin azaltılması yolunda adımlar atacak, diğer yandan da bizatihi yoksulluğun kendisini azaltmak için proje desteklerini etkin şekilde sürdürecektir.

A2.H1. Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.

SYDGM, yoksullukla mücadele alanındaki faaliyetlerini sürdürürken sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlarımızı istihdam piyasasına entegre etmeye büyük önem vermektedir. Çünkü yapısal eksiklikler nedeniyle iş piyasasından dışlanan bireyler özellikle kent ortamında yoksulluk sarmalına girme riski taşımaktadırlar.

Genel Müdürlüğümüz, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "**Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi**" gelişme ekseninde "**Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri arttırılacak; Tarımdaki yapısal değişim sonucu kente göç eden vasıfsız ve yoksul insanların işsizlik riskini azaltmak için aktif istihdam politikaları geliştirilecektir**" ifadelerinde karşılığını bulan ve temelde yoksullukla mücadelede yoksul kesimin üretken duruma geçirilmesine yönelik bir anlayış değişikliğini yansıtan amaçlar doğrultusunda 2009 yılı ve izleyen yıllarda istihdam amaçlı mesleki eğitim proje desteklerini arttırarak sürdürmeyi hedeflemektedir.

SYDGM bir yandan tüm ülke genelinde SYD Vakıfları aracılığıyla Genel Müdürlüğümüze gönderilen projeleri değerlendirerek Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla desteklemeyi; diğer yandan da merkezi düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde illerin, bölgelerin veya tüm ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda tip projeler geliştirerek ilgili sektörlerce ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Genel olarak bakıldığında SYDGM tarafından desteklenen istihdam eğitimi projelerinin **hizmete yönelik ve teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik** projeler olduğu görülmektedir:

- Hizmete yönelik istihdam eğitimi projelerinde amaç, hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu niteliklerin bireylere kazandırılması yoluyla iş bulma potansiyellerinin arttırılmasıdır. Bu kapsamda boya-badana-alçı ustalığı, fayans-seramik eğitimi, berberlik, yaşlı-hasta bakımı, açılış vb. konularında proje destekleri verilmektedir.
- Teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik istihdam eğitimi projelerinde ise amaç; sanayi, hizmet, tarım vb. sektörlerde ihtiyaç duyulan makine ekipmanların kullanımı, bakım-onarımı ile teknolojik gelişmeler karşısında ortaya çıkan yeni iş olanakları konusunda bireylerin eğitimden geçirilerek sertifika sahibi yapılması, böylelikle iş piyasasına entegre olarak üretken ve kendi kendine yeten bireyler haline gelmeleridir. Bu kapsamda elektrik tesisatçılığı, elektronik alet tamirciliği, otomobil tamirciliği, tekstil makineleri kullanımı, sıhhi tesisatçılık, PVC kapı pencere ustalığı, kaynakçılık, ciltçilik, bilgisayar programcılığı, doğalgaz tesisatçılığı vb. konularda eğitimler verilmektedir.



Performans Göstergeleri

1. İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kursiyerlerin kurs sonunda istihdam edilme oranı
2. İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması

A2.H2. Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "**Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi**" gelişme ekseninde ifade edilen "**Yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır**" ifadesi ile yine aynı gelişme ekseninde ifade edilen "**Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir**" ifadeleri doğrultusunda iş kurma projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda yer alan "**Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılabilecek**" hedefi doğrultusunda da kadına yönelik iş kurma projeleri özendirilecektir. SYDGM iş kurma projelerinden 2007 yılında 568 kadın yararlanmıştır.

SYDGM, sözkonusu proje destekleri ile vatandaşlarımızı **sosyal güvenceye kavuşturacak** ve SYD Vakıflarından veya diğer kurumlardan yardım almaya mahkûm olmaktan kurtaracak şekilde arttırmayı hedeflemektedir.

Performans Göstergeleri

1. İş kurma desteğinden yararlanan kişilerin Vakıftaki yardım dosyalarının kapanma oranı
2. İş kurma ve gelir getirici projelerin başarı durumu
3. Kentsel alana yönelik proje desteği verilen kişilerden ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı, beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı
4. İş kurma projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması
5. İş kurma projelerinden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı

A2.H3. Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirilerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kurulduğu 1986 yılından bu yana 3294 sayılı yasanın kapsamı içinde bulunan vatandaşlarımıza gelir temin etmek maksadıyla tarımsal faaliyetler konusunda proje destekleri verilmiştir.

Hali hazırda SYDGM, bitkisel ürün ve büyükbaş/küçükbaş hayvan yetiştiriciliği konularında destek vermekle birlikte; stratejik plan döneminde söz konusu alanlardan tedricen katma değeri yüksek ve hedef kitlemiz için sürdürülebilir gelir temin etme potansiyeli daha yüksek olan tarımsal ürünlerin işlenmesi alanına geçiş yapmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede merkezi düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılması planlanan işbirliği faaliyetleri bu yöne kaydırılacak; yerel düzeyde de Vakıfların hedef kitleyi ve yerel uygulayıcıları bu alana kanalize etmeleri konusunda bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.



Performans Göstergeleri

1. Fon kaynaklarıyla desteklenen kırsal alana yönelik gelir getirici projeler içindeki üretime yönelik proje sayısının bir önceki yıla göre artması.
2. Kırsal alana yönelik projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması
3. Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi.

A2.H4. Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan **“geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir”** hükmünden alınan dayanak ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonunun kurulduğu 1986 tarihinden itibaren Fon kaynakları ile ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızı üretken duruma geçirecek gelir getirici proje destekleri verilmiş olup; stratejik plan döneminde de söz konusu desteklerin etkin bir şekilde arttırılması hedeflenmektedir.

Bu çerçevede SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın **“Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi”** gelişme ekseninde **“Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir. Özellikle, kırsal kesimde ve az gelişmiş bölgelerde girişimcilik teşvik edilecektir”** ifadesi doğrultusunda kırsal alanda gelir getirici proje konularını çeşitlendirmeyi hedeflemektedir.

Kırsal alana yönelik desteklenecek projeler etkin şekilde arttırılması için izleme-değerlendirme formları oluşturulacak ve söz konusu formların Vakıf Proje Elemanlarınca yerinde incelemeler yapılarak doldurulması ve internet bazlı sistem üzerinden periyodik olarak Genel Müdürlüğe ulaştırması sağlanacaktır. Söz konusu geri bildirim neticesinde proje yararlanıcılarının yüzde kaçının projeye devam ettiği; karşılaştıkları sorunların neler olduğu; elde ettikleri gelir miktarı; sosyal güvenceye sahip olup olmadıkları tespit edilmiş olacak ve karşılaşılan sorunlara ivedi olarak müdahale edilerek sorunun aşılması sağlanacak veya söz konusu geri bildirim doğrultusunda yeni projeler şekillendirilebilecektir.

Ayrıca düzenli olarak yapılması planlanan sosyal yardımların ve proje desteklerinin etki değerlendirmesi çalışmaları ile fayda sahiplerinin memnuniyet ve gelir elde etme düzeyleri tespit edilerek projeler, bu çalışmaların çıktıları doğrultusunda şekillendirilebilecektir.

Performans Göstergeleri

1. Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerin başarı durumu
2. Kırsal Alana Yönelik Proje desteği verilen kişilerden ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı, beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı
3. Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması
4. Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi
5. Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı.



Stratejik Amaç 3

A3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun amacını tanımlayan birinci maddesinde "Bu Kanunun amacı; fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler olarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir" denilmektedir.

Dokuzuncu Kalkınma Planında "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almalarının sağlanacağı ve yaşam kalitelerinin yükseltileceği hedefi yer almaktadır.

Bu çerçevede, gerek 3294 sayılı Kanundan alınan dayanak, gerekse Kalkınma planında yukarıda bahsedilen hedef doğrultusunda; Fon kaynakları ile yoksulluk ve sosyal dışlanmaya maruz veya bu risk altında olan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilerek toplumsal dayanışma ve bütünleşmenin sağlanmasına ve böylelikle sosyal adaletin tesisine katkı sağlamaya yönelik olarak sosyal hizmet/yardım içerikli proje destekleri de verilmektedir.

SYDGM tarafından, Sosyal Hizmet Projeleri kapsamında desteklenen proje konuları:

- Engellilere yönelik projeler,
- Dezavantajlı kadınlara yönelik danışma merkezleri ve sığınma evleri,
- Toplum merkezleri,
- Gençlik merkezleri,
- Yaşlı ve hastaların evde bakımı,
- Sosyal marketler,
- Okul öncesi eğitim projeleri,
- Çocuk yuvası ve ana-çocuk sağlığı projeleri ve benzerleridir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, engellilerin fiziki ve sosyal şartlarının iyileştirilmesine ve sosyal hayata entegre olmalarına yönelik projeler ile dezavantajlı kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak, toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermeyi ve maddi imkansızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalan çocukların ihtiyaçlarının giderilerek eğitimlerine devam etmelerine yönelik sosyal hizmet projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir.

A3.H1. Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.

Dokuzuncu Kalkınma Planında "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde "Özürlülerin ekonomik



ve sosyal hayata katılımlarının artırılmasına yönelik, sosyal ve fiziki çevre şartlarının iyileştirileceği” hedefi yer almaktadır.

Fon kaynakları ile, bu hedef doğrultusunda sosyal adaleti ve toplumsal barışı sağlamak amacıyla, özür- lü- lerin gündelik gereksinimlerinin karşılanması, rehabilitasyonlarını, bilgi, beceri kazanmalarını, zihnen ve bedenen gelişmelerine yönelik aktiviteler vasıtasıyla onların sosyal hayata intibaklarını kolaylaştıracak proje destekleri verilmektedir. Söz konusu projeler kapsamında, engelli çocuklara ve ailelerine eğitim verilmesi, engellilere yönelik meslek edindirme ve beceri kazandırma üniteleri yapılması, danışma merkezi kurulması, gündüz bakım evi giderlerinin karşılanması, rehabilitasyon merkezlerine malzeme alınması, özür- lü- lere yöne- lik spor malzemesi alımı ve benzeri proje konularına destek verilmiştir.

Buna ek olarak, özür- lü- lerin toplumsal hayata katılımının sağlanması bakımından eğitim sistemi içine dahil edilmeleri önem taşımaktadır. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin anayasal hakları olan eğitim haklarını kullanmaları ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini sağlayarak ayrımcılığın, eşitsizliğin ortadan kaldırılma- sı, okullaşma oranı, eğitim öğretime devam eden öğrenci sayısının arttırılması, ulaşım konusunda aileye destek olunması, öğrencilerin akranlar ve toplumla bütünleşmelerine imkan verilmesi gerekmektedir.

Bu nedenlerle; 2004–2005 eğitim öğretim yılının ikinci döneminden itibaren özel eğitime gereksinim duyan öğrencilerin okullarına ücretsiz taşınması projesi için Fondan kaynak aktarılmaktadır. Bu proje; Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Özür- lü- ler İdaresi Başkanlığı (ÖİB) işbirliği ile yürütülmektedir.

Proje, ilk yıl sadece zihinsel engelli ve otistik engelli öğrencilere yönelik olmasına karşın daha sonra bütün özür grupları (görme, işitme, ortopedik, otistik ve zihinsel) proje kapsamına alınmıştır. Bu proje ile özel eği- time gereksinim duyan özür- lü- öğrencilerimizin okullarına ücretsiz olarak ulaşmaları sağlanmaktadır. Özür- lü- öğrencilerin eğitim öğretimini teşvik edilmesi, okula gitme oranlarının arttırılması, okullarına daha kolay erişimlerinin sağlanması, ulaşımında yaşadıkları sorunların giderilmesi, özür- lü- öğrencilerimizde okul sevgisinin oluşması, sonuç itibarıyla özür- lü- bireylerin eğitilerek sosyal hayatın her safhasında kendilerine yer bulabil- meleri hedeflenmektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde SYDGM, özür- lü- vatandaşlarımıza doğrudan faydası ola- cak ve onların sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak proje desteklerini yoğun bir biçimde sürdürecektir.

Performans Göstergeleri

1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde özür- lü- lere yönelik aktarılan kaynağın oranı.
2. Bir önceki yıla göre desteklenen özür- lü- lere yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.
3. Bir önceki yıla göre proje desteklerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan özür- lü- sayısının artması.
4. Özür- lü- lerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısı
5. Cari yılda özür- lü- lerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısının, önceki yılda özür- lü- lerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısına oranı

A3.H2. Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştı- racak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” ge- lişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade



edilen “Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkânları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacaktır” hedefi doğrultusunda proje destekleri vermeyi sürdürecektir.

Genel Müdürlüğümüz, gerek dezavantajlı kadınların mağduriyetlerinin giderilerek ekonomik ve sosyal hayata kendine güvenen aktif bireyler olarak katılımlarını temin etmek gerekse toplumsal statülerinin güçlendirilmesine yönelik sosyal hizmet projelerine destek vermektedir.

Kadınların toplumsal, ekonomik, kültürel gücünün artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanmasının yolu, kız çocuklarımızın eğitime katılmalarının sağlanmasından geçmektedir.

Yoksullukla mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasında kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının kolaylaştırılması ve toplumsal statülerinin güçlendirilmesi ayrı bir önem taşımaktadır. Kadınların toplumsal statülerinin güçlendirilmesi amacıyla Şartlı Nakit Transferi kapsamında kız çocuklarımız için yapılan ödemeler daha yüksek tutulmakta ve yapılan yardımlar doğrudan anneler adına açılan hesaplara yapılmaktadır.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, kadınlara yönelik sosyal hizmet projeleri ile Türkiye genelinde kız çocuklarımızın okullaşma seviyesinin yükseltilmesi için ŞNT programına devam edilecektir.

Performans Göstergeleri

1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde kadınlara yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı.
2. Bir önceki yıla göre desteklenen kadınlara yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.
3. Bir önceki yıla göre sosyal hizmet projelerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan kadın sayısının artması.
4. Şartlı Nakit Transferi kapsamında yardım yapılan anne sayısı
5. Şartlı Nakit Transferi kapsamında eğitim yardımı alan kız çocuk sayısı.

A3.H3. Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Özellikle kırsal kesimdeki kız çocuklarının, özürhükümler ve düşük gelirli ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarının karşılanması desteklenerek bu kesimlerin eğitime erişimleri kolaylaştırılacaktır” hedefi doğrultusunda eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemeyi hedeflemektedir.

Genel Müdürlüğümüz, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesinde eğitimin birincil öneme sahip olduğu gerçeğinden hareketle sosyal hizmet projeleri kapsamında maddi imkânsızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalma riski taşıyan öğrencilerin eğitime erişimini kolaylaştırmak amacıyla okul öncesi eğitim projeleri, erken çocukluk gelişimi projeleri, temel eğitime yönelik projeleri ve eğitim içerikli benzeri projeleri desteklemektedir.



2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, eğitim içerikli projelere destek sağlamak suretiyle yoksul aile çocuklarının eğitime erişimlerine, başarı düzeylerinin artırılmasına ve böylelikle fırsat eşitliğinin sağlanmasına katkı sağlayacaktır.

Performans Göstergeleri

1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde eğitim içerikli projelere yönelik aktarılan kaynağın oranı.
2. Bir önceki yıla göre desteklenen eğitim içerikli sosyal hizmet proje sayısının artması.

A3.H4. Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.

Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) kapsamında yar alan illerde özellikle gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının temin edilmesi, sosyo-kültürel ve bedeni gelişimlerine katkı sağlanması, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesi ile sosyal uyumun gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu nedenle Gençlik Merkezi, Sportif, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması vb. projelere sosyal hizmet projeleri arasında ağırlık verilecektir.

Performans Göstergeleri

1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde gençliğe yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı.
2. Bir önceki yıla göre desteklenen gençliğe yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.

Stratejik Amaç 4

A4- Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu sürece aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.

Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması konusunu iki başlık altında değerlendirmek gerekmektedir. Birinci durum ekonomik kriz, doğal afet gibi olağanüstü durumlar nedeniyle yoksullaşma oranının ani artışının yaşandığı durumlar, ikinci durum da olağan yoksulluk halinde bulunan bireylerin yoksulluk hallerinin devam etmesi durumudur.

Birinci durumla baş etmek için belirlenen hedefler şunlardır:

A4.H1. Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.

Afetin durumuna göre söz konusu temel ihtiyaçların temini için Genel Müdürlüğün yürütmüş olduğu faaliyetlerin geçici bir süre bu amaç doğrultusunda kullanılması öngörülebilir.



Performans göstergeleri:

1. Kriz durumunda yapılan gıda, barınma, sağlık ve eğitim yardımlarından yararlanan kişi sayısının krizden doğrudan etkilenen kişi sayısı içindeki oranı

A4.H2. Kitlese olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.

Hedef 14'le ilgili faaliyetler için stratejik planın eğitim, sağlık ve istihdama yönelik başlıkları altında değinilmiştir.

Performans göstergeleri:

1. Kriz durumunda geçici istihdam projelerinden yararlananların kriz nedeniyle istihdam dışı kalan(hali hazırda işsiz olanlar da dâhil) etkilenen nüfus içindeki oranı

Stratejik Amaç 5

A5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.

Beşeri gelişme ve sosyal dayanışma alanlarındaki politikaların temel amacı, toplumun tüm kesimlerinin temel kamu hizmetlerinden ve çok boyutlu bir sosyal koruma ağından yeterince faydalanmasını sağlayarak, yaşam kalitesini ve refah düzeyini yükseltmektir. Temel kamu hizmetlerinin sağlanmasında eğitim ve sağlık; sosyal koruma ağının geliştirilmesinde ise kapsayıcı ve sürdürülebilir bir sağlık ve sosyal güvenlik sistemi, etkinliği artırılmış sosyal hizmetler, gelir dağılımının iyileştirilmesi, sosyal içerme ve yoksullukla mücadele, kültürün korunması, güçlendirilmesi ve toplumsal diyalogun geliştirilmesi politikaları SYDGM temel öncelik alanları olacaktır.

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almaları sağlanacak ve yaşam kaliteleri yükseltilecektir.

Dokuzuncu Kalkınma Planında (2007 – 2013) bu temel ilkelere vurgu yapılmış, kamu kurum ve kaynaklarının yönetiminde belirleyici rolleri ortaya konmuştur. Bu bağlamda, Ulusal Kalkınma Planında: "...kurumsal ve yapısal düzenlemeleri öne çıkaran, sorunları önceliklendiren, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşıma geçilmektedir. Bu yeni anlayış çerçevesinde, öngörülen amaç ve önceliklerin gerçekleştirilmesi sürecinde, uygulamada etkinlik ve şeffaflığın sağlanması ve hesap verilebilirliğe zemin oluşturulması amacıyla, Planda etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasına yer verilmiştir."

Ayrıca 5018 sayılı Kanunla kamu kaynaklarının etkili bir şekilde elde edilmesi ve verimli kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısı, işleyişi, bütçelerin uygulanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrol yeniden düzenlenmiştir." ifadelerine yer verilmiştir. Kamu kaynaklarının, toplumsal gereksinimleri göz önünde bulunduran, bunlara cevap verebilen nitelikte olmasında toplumsal gelişme ve değişmelere uyum sağlaması ile nihai anlamda toplumsal



faydaya yön verebilen, toplumdaki her türlü maddi ve beşeri kaynak ve potansiyelleri harekete geçirebilen bir yönetim anlayışının egemen olabilmesinde bu ilkelerin uygulanması önem taşımaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planının (2007-2013) “Makroekonomik İstikrarın Kalıcı hale Getirilmesi” başlığı altındaki 366 ncı maddesinde yer alan “Mali disiplinin sürdürülebilmesinde önemli katkı sağlayacak harcama reformuna ilişkin düzenlemelere devam edilecek; kamu harcamalarında etkinliği, şeffaflığı ve hesap verebilirliği arttırmayı amaçlayan 5018 sayılı Kanun tüm unsurlarıyla hayata geçirilecektir.” hedefi doğrultusunda, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu’nun kaynaklarının ihtiyaç sahibi kişilere ulaştırılmasında daha etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamayı amaçlamaktadır.

SYDGM, Fon’un kuruluşundan bu yana Fon kaynaklarının ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmasında etkinlik, verimlilik ve hesap verilebilirlik kriterlerini her zaman göz önünde bulundurarak uygulamalarını yürütmektedir. 2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, Fon kaynaklarının dağıtımının daha etkin, verimli ve hesap verilebilir olması için sosyal yardımlardan yararlananlara yönelik araştırmalar yapmayı ve gerekli hukuki düzenlemelere katkı sağlamayı amaçlayan çalışmalar yapacaktır.

A5.H1. Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.

Fon kaynaklarından, vatandaşa en yakın noktada ve esnek bir anlayışla faaliyet gösteren, her il ve ilçemizde bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aylık periyodik aktarma yapılmaktadır. İl/ilçe nüfusu ile Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanan periyodik yardımlar, bu Vakıflara aylık kullanılabilir kaynak mevcutları dikkate alınarak gönderilmektedir.

(Ayrıca, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına, % 50 oranında daha fazla pay aktarılmaktadır.)

Vakıflar elde ettikleri bu kaynaktan, ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızın gıda, giyim, yakacak, barınma, sağlık, eğitim vb. acil ve güncel zaruri ihtiyaçlarını karşılamakta ve cari giderleri için harcamada bulunmaktadır.

Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, bütünlüklük sosyal yardım projesi kapsamında otomasyon sistemine geçilmesi ve sistemde fayda sahiplerini belirlemeye yönelik puanlama formülünün kullanımı ile oluşacak yoksulluk envanteri verilerinin periyodik pay hesabında kullanılması planlanmaktadır.

Nesnellğe ulaşılması kadar, onun sürekliliğinin de sağlanması aynı derecede önemli olduğundan, sosyo-ekonomik yaşamdaki değişimlerin yakından izlenmesi, ortaya çıkan hissedilir ve etkili değişikliklerin de periyodik pay dağılım parametrelerine yansıtılarak gerekli güncelleştirmelerin yapılması önem taşımaktadır. Periyodik pay formülünün değişkenlere göre düzenli olarak güncellenmesine olanak sağlayacak bir sistem kurulacaktır.



Performans Göstergeleri

1. Periyodik payın etkinliğini ölçmeye ve güncelleştirilmesine yönelik çalışma sayısı

A5.H2. Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kırsal-kent ayrımı göz önünde bulundurulmuş olarak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.

Uygulanacak iki araştırma projesi ile Genel Müdürlüğün Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde yürüttüğü sosyal yardım ve proje desteklerinin fayda sahipleri üzerindeki etkisi araştırılarak Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin yoksulluğun azaltılmasında ne derece etkili olduğu belirlenecektir.

Araştırma sonuçları sayesinde yoksullukla mücadele konusundaki mevcut hizmetlerin daha etkin hale getirilmesi için yeni stratejiler ve politikalar oluşturulması ve SYDGM tarafından yapılan ayni ve nakdi yardım türlerinden hangisinin yoksullukla mücadele konusunda daha etkin olduğunun tespit edilmesi mümkün olacaktır.

Performans Göstergeleri

1. Sosyal yardım ve proje desteklerine yönelik araştırma projesi sayısı.

A5.H3. Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.

Yerel yönetimler, üniversiteler, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal yardım alanında işbirliği çalışmaları sürdürülecektir.

Performans Göstergeleri

1. SYD Vakıfları tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı
2. SYD Vakıfları tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı
3. SYDGM tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı
4. SYDGM tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı

A5.H4. 3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak.

Genel Müdürlük mevzuatında bulunan 3294 ve 5263 sayılı kanunların 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla uyumlu hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.



Stratejik Amaç 6

A6- Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın (2007-2013) "Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması" başlığı altındaki 686 ncı maddesinde yer alan "Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılması amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarının görev, yetki ve işlevleri gözden geçirilerek bu alandaki mükerrerlikler giderilecek, kurum ve kuruluşların politika oluşturma, maliyetlendirme ve uygulama kapasiteleri artırılacak, insan kaynakları geliştirilecek, kamu hizmetlerinin vatandaşlara sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin şekilde faydalanılacak, adalet ve güvenlik hizmetlerinin etkili bir biçimde sunulması sağlanacaktır" hedefini göz önünde bulundurarak, sosyal yardım ve proje destek programlarında oluşabilecek mükerrer uygulamaların önüne geçmek için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu Proje ile Devlet tarafından verilen tüm sosyal yardımların tek bir çatı altında toplanması, Sosyal yardımlarla ilgili veri tabanlarının entegre edilmesi; sosyal yardımlarda hane halkı yaklaşımının geliştirilmesi ve bu sayede bilgi teknolojileri kullanımı ile sosyal yardımların daha adaletli dağıtımının sağlanması,

- Özürlüler veri tabanı da dahil olmak üzere veri tabanları arasında bilgi paylaşımı ve etkin denetim sağlanması,
- Vatandaşlara sosyal yardımlarla ilgili tüm bilgilerin çeşitli kanallardan (İnternet, çağrı merkezi, yüz yüze) olacak şekilde tek noktadan ulaştırılması; sosyal yardım konusunda etkin yönlendirme yapılabilmesi,
- Çeşitli sosyal yardım başvurularının elektronik kanallardan yapılabilmesi,
- Sosyal yardım kurumlarınca ihtiyaç duyulan bilgilerin kurumlar arasında paylaşımının sağlanması,
- İş zekası araçları kullanımı ile sosyal güvenlik politikalarının karar destek sistemleri ile desteklenmesi,

Projeden Beklenen Faydalar:

Benzer hizmetler sunan kurumlar tek çatı altında birleştirilerek mükerrerliklerin önüne geçilecektir.

- Sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ile sosyal yardım kararları etkinleşecek, daha adil kaynak dağıtımı sağlanacaktır.
- Sosyal yardımlara ilişkin desteğin tek noktadan sunumu ile vatandaşa sağlıklı bilgilendirme yapılabilecek, daha doğru yönlendirmeler ile hem kurumsal verimlilik artırılacak hem de vatandaşın ihtiyaç duyduğu yardıma daha hızlı ulaşabilmesi sağlanacaktır.

**A6.H1. Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.**

Ülkemizde çeşitli kurumlar tarafından farklı mevzuatlar doğrultusunda çeşitli sosyal yardımların yapılması sonucunda;

Ortak veri tabanının bulunmadığı,
Kurumların, kurumsal kapasitelerinin yetersizliği,
Kurumlar arasında koordinasyon ve işbirliği eksikliği,
Yardım veren kurumlar arasında norm ve standart birliğinin olmaması,
Kurumların görev alanlarının çakışması nedeniyle kamu kaynağının sosyal yardım alanında etkin kullanılmadığı, göz önünde bulundurularak, sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesi amacıyla, sosyal alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanacaktır. Bu doğrultuda çerçeve sosyal yardım yasası çıkarılacaktır.

Performans Göstergeleri

1. Sosyal yardım veren kurum ve kuruluşlarla yapılan toplantı sayısı
2. Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması

A6.H2. Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak.

Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri

1. Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması

Stratejik Amaç 7**A7- Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.**

Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi" başlığı altındaki 705 inci maddede yer alan "e-Devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak, yerel yönetimler de dahil olmak üzere, esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır.

Stratejik plan döneminde, sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincinin geliştirilmesine yönelik dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmaların yanı sıra, SYD Vakıflarının faaliyetlerinin tanıtımına yönelik yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve tanıtıcı çalışmalar sürdürülecektir.



A7.H1. Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.

Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine Nisan 2008 itibariyle başlanmıştır. Bu proje kapsamında SYDGM bünyesinde bir otomasyon projesi uygulanacaktır.

Projeyle Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının arasında çevrimiçi (online) çalışabilen ve gerek Genel Müdürlük gerekse SYD Vakıflarının bütün iş ve işlemlerini yürütebileceği bir bilgisayar ağının kurulması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri

1. Otomasyon sistemini kullanan vakıf sayısı

A7.H2. Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.

Elektronik kütüphanenin oluşturulması için literatür taramasına ve ulusal-uluslararası düzeyde abone olunacak dergilerin belirlenmesine başlanmıştır. Elektronik kütüphane veri tabanını içerecek olan elektronik kütüphane bilgi sistemi için de hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Performans Göstergeleri

1. Yıl içerisinde uluslararası düzeyde abone olunacak akademik dergi sayısı
2. Literatür Taraması sonucunda yıl içerisinde kütüphaneye eklenen yayın sayısı
3. İlgili literatüre ulaşmak için üye olunan online yayın ve hizmet (makale, süreli yayın) sağlayıcı sayısı

A7.H3. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarında bulunmak.

Stratejik plan döneminde Sosyal yardımlaşma, dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere sosyal yardım faaliyetlerinin tanıtımına yönelik kurumsal dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri

1. Hazırlanacak yazılı, görsel ve elektronik tanıtım dokümanlarının sayısı

Stratejik Amaç 8

A8- Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.

Yoksullukla istenilen seviyede etkili bir mücadele ortaya konulabilmesi için güçlü bir teşkilat yapısına duyulan ihtiyacın karşılanması ve mevcut sosyal yardım programlarının vatandaşlarımıza daha etkin ve hızlı bir biçimde ulaştırılması amaçlanmıştır.



Bu kapsamda, Sosyal yardım ve sosyal hizmet projeleri kapsamında değerlendirilmek üzere, vakıf hizmetlerinin hızlı, kaliteli, verimli ve etkin şekilde verilebilmesi için vakıf hizmet birimlerinde fiziki koşulların iyileştirilmesi ve çalışanların performans ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Sosyal Yardım Uzmanı ve Uzman Yardımcılarının bilgi birikimi ve tecrübelerinden azami seviyede faydalanılarak etkinlik ve verimliliği artırılacak, gerektiğinde ilgili mevzuatta yasal düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında hizmetin gerektirdiği sayı ve nitelikte personelin istihdamı sağlanacaktır. Aynı zamanda, hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacaktır.

A8.H1. SYDGM’de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.

2009–2013 dönemi içerisinde SYDGM uzman personeline yönelik olarak düzenlenen Yoksulluk Olgusu ve Yoksullukla Mücadele Yöntemleri, Avrupa Birliği ve Sosyal Politika, Sosyal İçerme ve Dışlanma, Kaynak Geliştirme, Müzakere ve Mülakat Teknikleri, Proje Döngüsü, Araştırma Yöntemleri v.b. konularda eğitim programları düzenlenecek ve uzman personelin akademik gelişimlerini sağlamak üzere çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

1. Yapılan eğitim programlarının yıllık sayısı,
2. Personel bazında ortalama yıllık eğitim süresi

A8.H2. SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.

SYD Vakıflarında nitelikli personel istihdam edilebilmesi için KPSS’de başarılı olanların alınması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

1. SYD Vakıflarında KPSS ile istihdam edilen personel sayısı

A8.H3. Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.

“SYDV personeline yönelik sosyal çalışmacı eğitim modülünün geliştirilmesi” projesinin tamamlanmasıyla vakıf çalışanlarının sosyal yardım alanında temel konularda bilgi edinmesini sağlayacak eğitim modülü elde edilmiştir. Genel Müdürlük personeli tarafından bu eğitim modülü vakıf çalışanlarına bir program dahilinde anlatılacaktır.

Performans Göstergeleri

1. Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf sayısı
2. Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf çalışanı sayısı



Stratejik Amaç 9

A9- Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.

SYDGM, Fon faaliyetlerini 3294 sayılı Kanununun 7 inci Maddesine göre, Fon'da toplanan kaynağı ülke çapında gereksinim duyan yurttaşlara nakdi ve aynı olarak dağıtmak ve bu yasanın amacına uygun çalışmalarda bulunmak üzere, "Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar Hakkındaki Tüzük" çerçevesinde kurulan İl ve İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları eliyle yürütmektedir. Vakıfların faaliyetleri idari yönden İçişleri Bakanlığı Müfettişlerince, mali yönden ise Vakıflar Genel Müdürlüğü Müfettişlerince denetlenmektedir. 5263 sayılı Kanununun 3. maddesi ile Genel Müdürlüğe "Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırma ve incelemek, izlemek ve denetlemek, görülen aksaklıklarla ilgili tedbirler almak" görevi verilmiştir. Ayrıca 21.08.2005 tarih ve 25913 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sosyal Yardım Uzman Yardımcılığı ve Sosyal Yardım Uzmanlığı Sınav, Atama, Görev, Yetki, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile sosyal yardım uzman ve yardımcılarına Vakıfların işlemlerin izlenmesi, denetlenmesine ilişkin görevler verilmiştir.

Genel Müdürlükçe ilgili mevzuattan alınan dayanak ile izleme ve inceleme faaliyetleri sürdürülecektir.

A9.H1. SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.

Genel Müdürlük uzman ve uzman yardımcıları tarafından Vakıflar aracılığıyla uygulanan yardım ve proje faaliyetlerinin yerinde, zamanında ve usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığına yönelik izleme ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri

1. Yerinde denetimi yapılan vakıf sayısı
2. Yerinde denetimi sonucunda yazılan rapor sayısı

A9.H2. Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.

Plan döneminde Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirlerin zamanında alınması, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılması, Genel Müdürlük aleyhine açılan idari davaların takip edilmesi, adli dava ve icra takiplerinin hazine avukatlığına takip ettirilmesi sağlanacaktır.

Yardım ve destek uygulamalarının mevzuata ve hakkaniyete uygun olarak gerçekleştirilebilmesini teminen, bu konuda karşılaşılabilecek sorunların asgariye indirilmesine yönelik çözümler geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

1. Yargı öncesi çözüme kavuşan dosya sayısı
2. Genel Müdürlük birimlerinden gönderilen yazılara verilen mütalaa sayısı



Stratejik Amaç 10

A10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.

Bu kapsamda Dünya Bankası, UNDP ile ortak proje gerçekleştirilmiş; sosyal yardım alanında vizyon geliştirmek amacıyla farklı sosyal politika rejimlerine ve refah devleti anlayışına sahip ülkelere saha ziyareti düzenlenmiştir. Saha ziyaretleri devam etmekte olup uluslararası kuruluşlarla uzman düzeyinde işbirliği yapılması konusundaki çalışmalara devam edilecektir.

A10.H1. Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleyle yönelik çalışmalar yapmak.

2005-2007 arasında UNDP ile yürütülen Sosyal Yardım Alanında İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi'nde olduğu gibi önümüzdeki dönemde de Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda strateji belirlenmesi amacıyla sempozyum, şura, atölye çalışması vb. çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri

1. Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarının sayısı
2. Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarına katılan paydaşların sayısı

A10.H2. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.

Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen uzman ve uzman yardımcılarını belirli dönemler itibarıyla, ülkemizdeki sosyal yardım çalışmalarının uzmanlaşmaya dayalı olarak sürdürülmesi, AB'ye katılım öncesinde diğer AB ülkeleriyle eşgüdümlü yardım politikalarının geliştirilmesi ve dünyadaki sosyal yardımlaşma ve dayanışma konusundaki iyi örnekler konusunda bilinçlenerek, SYDGM'nin sosyal politika üretimine katkıda bulunmasını teminen eğitim programları çerçevesinde araştırma ve incelemede bulunmak üzere yurtdışına gönderilmektedir. Bu kapsamda, İrlanda ve İspanya'da yerleşik ilgili kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma gezilerinin plan döneminde de sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri

1. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinin sayısı,
2. Söz konusu ziyaretlerde görevlendirilen çalışan sayısı,

A10.H3. Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.

Bilindiği üzere, AB üyeliğine girişi kolaylaştırmak için aday ülkeler (Bulgaristan, Romanya, Hırvatistan ve Türkiye) ve 2004 genişlemesiyle yeni üye olan tüm ülkeler (Kıbrıs Rum Kesimi, Çek Cumhuriyeti, Macaristan



vd.) AB Komisyonu ile işbirliği içinde Ortak İçerme Belgesi (JIM) hazırlamak durumundadır. Bu belge ile sosyal dışlama ile mücadele ilkelere bağlanmakta ve sosyal politika anlamında aday ülke ile diğer AB ülkeleri arasında farklılıkları da gözetilen bir uyumlaştırma hedeflenmektedir.

AB'ye uyum sürecinde Türkiye 2003 yılında Lizbon stratejisine dâhil olmuştur. Ülkemizin sosyal dışlanma ve yoksullukla mücadele stratejisinin belirlenmesinin ilk aşaması olan Ortak İçerme Belgesinin hazırlanması çalışmaları Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının koordinasyonunda, Aralık 2004 tarihinde başlamıştır. Çalışmalara, AB Komisyonunun yetkililerinin yanı sıra, Genel Müdürlüğümüzün de dâhil olduğu ülkemizdeki ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ve sivil toplum örgütleri de katılmıştır. 2005 yılı sonuna kadar JIM belgesinin tamamlanması planlanmasına karşın bugün itibari ile belgeye henüz son şekli verilememiştir. Bu belgenin hazırlanmasında Açık Eşgüdüm Yöntemi kullanılmaktadır.

Aynı zamanda, Genel Müdürlüğümüz IPA (Kalkınma Öncesi Yardım Aracı) kapsamında hazırlanan Uyum İçin Stratejik Çerçeve Belgesi'nde yer alan öncelik ve amaçların elde edilebilmesi için uygun önlemler ve eylemleri tanımlayan operasyonel programlar kapsamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalara katılmaktadır.

IPA kapsamında Genel Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Operasyonel Program çalışmalarında yer almakta ve Sosyal İçerme (Dezavantajlı Gruplar) konusunda katkı sağlamaktadır.

Plan döneminde de AB'ye uyum sürecinde sosyal politika alanının düzenlendiği 19. Müzakere Faslı'na, Ortak İçerme Belgesi'ne (JIM), İlerleme Raporu, IPA gibi çalışmalarına katkı sağlanması ve kurumsal kapasitemizin AB'ye uyumlaştırılması amacıyla yönelik Genel Müdürlük çalışanlarımıza eğitim verilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri

1. Genel Müdürlüğümüzün koordinatör olduğu çalışma sayısı
2. Genel Müdürlüğümüzün katkı veren paydaş konumunda olduğu çalışma sayısı

A10.H4. SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.

Çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcilerinin yer aldığı ve başkanlığını İçişleri Bakanlığı İltica/Göç Görev Gücü ile başkanlığını Dış İşleri Bakanlığımızın yaptığı İnsan Ticareti ile Mücadele Görev Gücü çalışmalarında Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır. Aynı zamanda Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği tarafından organize edilen ve çeşitli Kamu Kurumları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının yer aldığı BMMYK Kadın ve Çocuk Ekibi toplantıları ile BMMYK ve çeşitli Kamu Kurumlarının ortak olarak organize ettikleri saha gezilerine de katılım sağlanmaktadır.

SYD Vakıflarının özellikle IPA kapsamında AB Fonu kullanmak üzere yaptıkları çalışmalarda Genel Müdürlükçe bilgilendirme ve yönlendirmenin sağlanması; Genel Müdürlükçe uluslar arası kuruluşlarla koordineli yürütülen çalışmalarda yerel bazda SYD Vakıflarının katkılarının sağlanması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri

1. Yönlendirilen ve rehberlik sağlanan proje sayısı



HEDEFLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU

HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
A1.H1. Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kırsal-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek. (*)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Puanlama formülünün kullanılmaya başlaması 2. SYD Vakıflarında yer alan mevcut yardım dosyalarının puanlamaya tabi tutulma oranı
A1.H2. Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürsüzlükler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.	<ol style="list-style-type: none"> 1. En dezavantajlı grupta yer alan ve diğer ihtiyaç sahibi olup yardım alan kişi sayısı, 2. En dezavantajlı gruplara ve diğer ihtiyaç sahiplerine yönelik yürütülen yardım programı sayısı 3. En dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi kişilere yönelik yapılan yıllık yardım tutarının toplam yıllık yardım tutarına oranı 4. Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde gıda yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı 5. Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde eğitim yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı
A1.H3. Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asgari Gelir Desteği konusunda yapılan çalışma (yayın, toplantı, toplantıya katılım) sayısı
A1.H4. En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sağlık yardımından yararlanan aile sayısı 2. Sağlık yardımından yararlanan çocuk sayısı 3. Eğitim yardımından yararlanan aile sayısı 4. Eğitim yardımından yararlanan çocuk sayısı 5. Çocuk başına ödenen aylık sağlık yardımı tutarı 6. Çocuk başına ödenen eğitim yardımı tutarı 7. Cari yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarının, önceki yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarına oranı
A2.H1. Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kursiyerlerin kurs sonunda istihdam edilme oranı 2. İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması
A2.H2. Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.	<ol style="list-style-type: none"> 1. İş kurma desteğinden yararlanan kişilerin Vakıftaki yardım dosyalarının kapanma oranı 2. İş kurma ve gelir getirici projelerin başarı durumu 3. Kentsel alana yönelik proje desteği verilen kişilerden ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı, beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı 4. İş kurma projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması 5. İş kurma projelerinden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı
A2.H3. Bütünsel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirilerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fon kaynaklarıyla desteklenen kırsal alana yönelik gelir getirici projeler içindeki üretime yönelik proje sayısının bir önceki yıla göre artması. 2. Kırsal alana yönelik projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması 3. Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi.
A2.H4. Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerin başarı durumu 2. Kırsal Alana Yönelik Proje desteği verilen kişilerden ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı, beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı 3. Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması 4. Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi 5. Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı.



HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
A3.H1. Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek. Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde özürlülere yönelik aktarılan kaynağın oranı.2. Bir önceki yıla göre desteklenen özürlülere yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.3. Bir önceki yıla göre proje desteklerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan özürlü sayısının artması.4. Özürlülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısı5. Cari yılda özürlülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısının, önceki yılda özürlülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısına oranı
A3.H2. Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek. (*)	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde kadınlara yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı.2. Bir önceki yıla göre desteklenen kadınlara yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.3. Bir önceki yıla göre sosyal hizmet projelerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan kadın sayısının artması.4. Şartlı Nakit Transferi kapsamında yardım yapılan anne sayısı5. Şartlı Nakit Transferi kapsamında eğitim yardımı alan kız çocuk sayısı.
A3.H3. Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek,	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde eğitim içerikli projelere yönelik aktarılan kaynağın oranı.2. Bir önceki yıla göre desteklenen eğitim içerikli sosyal hizmet proje sayısının artması.
A3.H4. Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır. (*)	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde gençliğe yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı.2. Bir önceki yıla göre desteklenen gençliğe yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.
A4.H1. Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.	<ol style="list-style-type: none">1. Kriz durumunda yapılan gıda, barınma, sağlık ve eğitim yardımlarından yararlanan kişi sayısının krizden doğrudan etkilenen kişi sayısı içindeki oranı.
A4.H2. Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği durumlarda (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.	<ol style="list-style-type: none">1. Kriz durumunda geçici istihdam projelerinden yararlananların kriz nedeniyle istihdam dışı kalan (hali hazırda işsiz olanlar da dâhil) etkilenen nüfus içindeki oranı.
A5.H1. Fondan vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.	<ol style="list-style-type: none">1. Periyodik payın etkinliğini ölçmeye ve güncelleştirilmesine yönelik çalışma sayısı.
A5.H2. Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak, (*)	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal yardım ve proje desteklerine yönelik araştırma projesi sayısı.
A5.H3. Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.	<ol style="list-style-type: none">1. SYD Vakıfları tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı.2. SYD Vakıfları tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı.3. SYDGM tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı.4. SYDGM tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı.



HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
A5.H4. 3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak,	
A6.H1. Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.	1. Sosyal yardım veren kurum ve kuruluşlarla yapılan toplantı sayısı 2. Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünlük Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması
A6.H2. Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak, (*)	1. Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünlük Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması
A7.H1. Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak,	1. Otomasyon sistemini kullanan vakıf sayısı
A7.H2. Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak,	1. Yıl içerisinde uluslararası düzeyde abone olunacak akademik dergi sayısı 2. Literatür Taraması sonucunda yıl içerisinde kütüphaneye eklenen yayın sayısı 3. İlgili literatüre ulaşmak için üye olunan online yayın ve hizmet (makale, süreli yayın) sağlayıcı sayısı
A7.H3. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarında bulunmak.	1. Hazırlanacak yazılı, görsel ve elektronik tanıtım dokümanlarının sayısı
A8.H1. SYDGM'de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek,	1. Yapılan eğitim programlarının yıllık sayısı, 2. Personel bazında ortalama yıllık eğitim süresi
A8.H2. SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.	1. SYD Vakıflarında KPSS ile istihdam edilen personel sayısı
A8.H3. Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.	1. Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf sayısı 2. Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf çalışanı sayısı
A9.H1. SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak,	1.Yerindelik denetimi yapılan vakıf sayısı 2.Yerindelik denetimi sonucunda yazılan rapor sayısı
A9.H2. Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.	1. Yargı öncesi çözüme kavuşan dosya sayısı 2. Genel Müdürlük birimlerinden gönderilen yazılara verilen mütalaa sayısı
A10.H1. Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadelede yönelik çalışmalar yapmak.	1. Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarının sayısı 2. Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarına katılan paydaşların sayısı
A10.H2. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak	1. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinin sayısı, 2. Söz konusu ziyaretlerde görevlendirilen çalışan sayısı,
A10.H3. Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.	1. Genel Müdürlüğümüzün koordinatör olduğu çalışma sayısı 2. Genel Müdürlüğümüzün katkı veren paydaş konumunda olduğu çalışma sayısı
A10.H4. SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.	1. Yönlendirilen ve rehberlik sağlanan proje sayısı

(*) 2009 Yılı Bütçesinde yer alan Yatırım Projeleri Strateji Geliştirme Müdürlüğü Birimi altında yer almıştır. Projeler sorumlu birimlerle koordineli olarak yapılacaktır.



STRATEJİK HEDEF BİRİM İLİŞKİSİ

BİRİM	HEDEF	Özel Kalem / Fon Kurulu Sekreteryas	Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı	Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	Gözümlü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler D. Bşk.	İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı	Hukuk Müşavirliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
A1.H1. Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.											
A1.H2. Yardım ve sosyal hizmet projelerin öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı grubunda yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.											
A1.H3. Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak nakdi yardım ya da asgari gelir desteği gibi haklar üzerinde geliştirilecek politikalara katkı sağlamak.											
A1.H4. En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.											
A2.H1. Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.											
A2.H2. Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.											
A2.H3. Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirilerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.											
A2.H4. Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.											
A3.H1. Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek. Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.											
A3.H2. Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.											
A3.H3. Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.											
A3.H4. Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.											
A4.H1. Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.											
A4.H2. Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği durumlarda (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplumsal yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.											
A5.H1. Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesi.											



BİRİM	HEDEF	Özel kalem / Fon Kurulu Sekreteryası	Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı	Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler D. Bşk.	İstatistik, Araştırma ve Tarama Dairesi Başkanlığı	Hukuk Müşavirliği	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
A5.H2.	Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapılacaktır										
A5.H3.	Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.										
A5.H4.	3294 ve 5263 sayılı Kanunların hesap verilebilirlik açısından 5018 sayılı Kanunla uyumlaştırılması.										
A6.H1.	Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonun sağlamak.										
A6.H2.	Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesi.										
A7.H1.	Otomasyon Programının kullanılması										
A7.H2.	Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.										
A7.H3.	Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.										
A8.H1.	SYDGM’de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.										
A8.H2.	SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.										
A8.H3.	Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesi.										
A9.H1.	SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerinin incelenmesi ve denetlenmesi.										
A9.H2.	Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.										
A10.H1.	Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadelede yönelik çalışmalar yapmak.										
A10.H2.	Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.										
A10.H3.	Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.										
A10.H4.	SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.										



C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Kaynak İhtiyacı

Türkiye'nin en yaygın sosyal destek uygulamaları, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nce (SYDGM) yürütülmektedir.

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici önlemler olarak gelir dağılımının iyileştirilmesine katkı sağlamak ve sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmek amacıyla 1986 yılında 3294 sayılı Kanunla Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu (SYDTF) kurulmuştur.

9 Aralık 2004 tarih ve 5263 sayılı SYDGM'nin Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile, SYDTF kurumsal bir yapıya kavuşturulmuş ve mevcut sosyal yardım programlarının vatandaşlarımıza daha etkin ve hızlı bir biçimde ulaştırılmasına imkan sağlanmıştır.

Fon'da toplanan kaynağın SYDV'lere transferi yoluyla, 3294 sayılı Kanun'da belirlenmiş olan hedef kitlede yer alan vatandaşlarımıza, kendi ikamet yerlerinde ve yerel ihtiyaçlar doğrultusunda vakıflar kanalı ile çeşitli sosyal yardımlar ulaştırılmaktadır.

Genel Müdürlük ile SYD Vakıfları arasında bulunan bu kurumsal bağ, devlet ile vatandaş arasında bir köprü oluşturmakta ve devlet tarafından sunulan sosyal yardımların hedef kitleye doğrudan ve zamanında ulaşmasını sağlamaktadır. Halka en yakın noktada hizmet vermeye imkân sağlayan bu sistemde, merkezi idarenin uygun politikaları belirlemesi, yeterli kaynakları tahsis etmesi, yapılan yardımların izleme ve değerlendirmesini etkin bir biçimde gerçekleştirmesi ve yerel yöneticilerin de gayret ve hassasiyetleri büyük önem taşımaktadır.

Sosyal Yardımlar için ayrılan kaynağın artırılması ve tamamının gerçek ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması, yoksulluğun kuşaklar arası transferini engelleyebilmek için eğitim, sağlık ve istihdama yönelik desteklerin artırılarak beşeri sermayenin güçlendirilmesi, vatandaşlarımızın pasif alıcı konumdan kurtarılarak, aktif ve üretken hale getirilmesi için proje desteklerine ağırlık verilmesi, diğer Bakanlık kuruluşlarıyla işbirliğinin en üst düzeye çıkarılarak, katılımcı bir yaklaşımla yoksulluğun azaltılması için kalıcı programlar geliştirilmesi, yardımları gerçek ihtiyaç sahibine ulaştırmak, vatandaşlarımızı "yardıma muhtaç" durumdan kurtararak, kendi alın teriyle geçinen bireyler haline getirmek hedeflenmiştir.

Beceri ve meslek edindirmeye yönelik programlara, üretime ve istihdama katkı sağlayacak proje desteklerine öncelik verilerek; Kırsal alanda ekonomik ve sosyal yoksunluk içindeki ailelerin Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerine üye olarak üretime katılmaları ve gelir elde etmede süreklilik sağlanması, Yoksul birey yada hanelerin kendi geçimlerinin sağlayacak işleri kurmalarını, gelir elde etmelerini ve başlattıkları çalışmalarını uzun süre devam ettirebilmelerini amaçlayan projelerdir.

Yoksul kadınlar ve işsiz gençler için düzenlenecek kısa süreli kurslarla, bu kimselere çeşitli teknik ve sosyal beceriler kazandırmayı, iş bulmalarına katkı sağlamayı amaçlayan projelerdir.

Sağlık sistemi dışında kalan tüm yoksul vatandaşımızın sağlık hizmetlerinden yararlanmasını sağlamak, yoksul aile çocuklarını eğitilmiş bireyler olarak geleceğe hazırlamaya yönelik proje destekleri sürmektedir.



Dolayısıyla;

Sosyal yardımlar uygulamalarında, yoksul insanlarımızın ekonomik ve sosyal hayata katılımını sağlayacak gelir getirici ve istihdamı artırıcı proje desteklerine ağırlık vermeye devam edilecektir.

Muhtaç durumdaki vatandaşlarımızın temel eğitim ve sağlık hizmetlerine erişimlerini kolaylaştıracak ve beşeri sermayemizin güçlendirilmesini sağlayacak sosyal yardımlar faaliyetlerine özel önem verilecektir.

Sosyal yardım faaliyetlerinde dışlanma riski altında bulunan özürllülerimize özel bir önem verilmektedir. Tüm özürllü gruplarının eğitim ve toplumsal yaşama katılmalarını sağlayan uygulamalar kaynak ve kapsam açısından geliştirilecektir.

Sosyal yardım uygulamalarını daha hassas ve kapsayıcı bir hale getirecek araştırma ve incelemelere devam edilecektir.

Yoksulluk ve sosyal dışlanmanın önlenmesine yönelik politikaların uygulanmasında merkezi idare ve mahalli idareler ile sivil toplum kuruluşları başta olmak üzere tüm kesimlerin koordineli bir şekilde çalışmalarına devam edilecektir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde bulunan envanterler Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verileri ile karşılaştırılacak ve envanterler sürekli olarak güncellenecektir.

Yoksul vatandaşlarımızı pasif, yardım bekler durumdan aktif, çalışma hayatına katılmalarını sağlayan proje desteklerine verilecek olan fert başına destek miktarları da artırılacaktır.

Sosyal yardım faaliyetleri için kullanılan Fon kaynakları güçlendirilecektir.

Yoksul ve sosyal güvencesi olmayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek üretken duruma geçirilebilecek kişiler Fon'un hedef kitlesi içinde yer almaktadır.

Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, bütünleşik sosyal yardım projesi kapsamında otomasyon sistemine geçilmesi ve sistemde fayda sahiplerini belirlemeye yönelik puanlama formülünün kullanımı ile oluşacak yoksulluk envanteri verilerinin periyodik pay hesabında kullanılması planlanmaktadır.

Nesnelliğe ulaşılması kadar, onun sürekliliğinin de sağlanması aynı derecede önemli olduğundan, sosyo-ekonomik yaşamdaki değişimlerin yakından izlenmesi, ortaya çıkan hissedilir ve etkili değişikliklerin de periyodik pay dağılım parametrelerine yansıtılarak gerekli güncelleştirmelerin yapılması önem taşımaktadır. Periyodik pay formülünün değişkenlere göre düzenli olarak güncellenmesine olanak sağlayacak bir sistem kurulacaktır.

Yoksullukla istenilen seviyede etkili bir mücadele ortaya konulabilmesi için güçlü bir teşkilat yapısına duyulan ihtiyacın karşılanması ve mevcut sosyal yardım programlarının vatandaşlarımıza daha etkin ve hızlı bir biçimde ulaştırılması amaçlanmıştır.



Bu kapsamda, Sosyal yardım ve sosyal hizmet projeleri kapsamında değerlendirilmek üzere, vakıf hizmetlerinin hızlı, kaliteli, verimli ve etkin şekilde verilebilmesi için vakıf hizmet birimlerinde fiziki koşulların iyileştirilmesi ve çalışanların performans ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Sosyal Yardım Uzmanı ve Uzman Yardımcılarının bilgi birikimi ve tecrübelerinden azami seviyede faydalanılarak etkinlik ve verimliliği artırılacak, gerektiğinde ilgili mevzuatta yasal düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

Performans programı, Kurumumuzun ana fonksiyonlarına yönelik olarak stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin toplam maliyetini ortaya koyabilecek şekilde hazırlanmıştır. 2009 Mali yılı performans programı hazırlanırken içinde bulunduğumuz cari yıl (2008-Temmuz) bilgileri ve önceki cari yıl bilgilerinden yararlanılarak ortaya konulmaya çalışılmıştır. Kurumuz ana hizmet birimlerinin belirledikleri amaç ve hedeflere ulaşmada başarılı olmalarını için yardımcı hizmet birimleri ve danışma hizmet birimlerinde de belirlenen hedefler ve performans göstergeleri ile desteklenmişlerdir.

SYDGM bir yandan tüm ülke genelinde SYD Vakıfları aracılığıyla Genel Müdürlüğümüze gönderilen projeleri değerlendirerek Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla desteklemeyi; diğer yandan da merkezi düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde illerin, bölgelerin veya tüm ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda tip projeler geliştirerek ilgili sektörlerce ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Açıklanan performans hedef ve göstergelerin kaynak ihtiyacına yönelik bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.



STRATEJİK AMAÇLAR KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Tablo 9

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü
------------------	---

Amaçlar		Yıllar		
		2009	2010	2011
1	Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.	841.448.759	916.597.429	989.234.807
2	Vatandaşların temel ihtiyacını karşılayan yardımların yanı sıra, onların üretken duruma getirecek sürdürülebilir gelir elde etmelerine yönelik bölgeler arası farklılıklar ve yerel potansiyel göz önünde bulundurularak projeleri desteklemek.	220.216.028	230.206.554	232.462.221
3	Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.	608.520.907	642.530.603	666.682.429
4	Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu süreçte aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.	100.162.998	103.039.077	104.035.995
5	Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.	136.112.958	140.523.611	144.589.758
6	Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.	31.879.053	31.013.982	31.149.247
7	Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.	63.260.791	64.042.792	64.854.284
8	Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.	10.405.468	10.453.382	10.512.321
9	Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.	12.385.264	13.432.101	13.492.641
10	Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.	14.275.974	14.330.469	14.393.887
Toplam (TL)		2.038.668.200	2.166.170.000	2.271.407.590

Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	11.468.200	14.032.000	16.187.000
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	2.027.200.000	2.152.138.000	2.255.220.590
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Toplam (TL)		2.038.668.200	2.166.170.000	2.271.407.590



BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU

Tablo 10

İdare Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		Teklif		
		2009	2010	2011
01	Personel Giderleri	2.242.000	2.463.000	2.700.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	186.000	200.000	216.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.564.200	1.850.000	2.173.000
04	Faiz Giderleri	0	0	0
05	Cari Transferler	20.000	20.000	22.000
06	Sermaye Giderleri	7.456.000	9.499.000	11.076.000
07	Sermaye Transferleri	0	0	0
08	Borç verme	0	0	0
Bütçe Ödeneği Toplamı		11.468.200	14.032.000	16.187.000
Transfer edilecek ödenekler		0	0	0
Genel Toplam		11.468.200	14.032.000	16.187.000
Bütçe Ödeneği		11.468.200	14.032.000	16.187.000
Döner Sermaye		0	0	0
Diğer Yurt İçi Kaynaklar		2.027.200.000	2.152.138.000	2.255.220.590
Yurt Dışı Kaynaklar		0	0	0
Genel Toplam (TL)		2.038.668.200	2.166.170.000	2.271.407.590



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.			
Hedef	1. Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kırsal-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kırsal-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.	2009	2010	2011	
	240.456.920	256.224.240	268.903.621	
Açıklamalar				
Sosyal yardımlardan faydalanacak kişilerin yardım başvurularının objektif kriterlere göre ve daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla puanlama formülünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi” Devlet Planlama Teşkilatına sunulmuştur. Projenin kabulü ve sonuçlandırılmasını müteakip ortaya çıkan sonuçlara göre oluşturulacak puanlama ile yardım programlarından yararlanacak en dezavantajlı grup dâhil tüm hedef kitlenin hangi yardım programlarından yararlanacağı yönünde çalışmalara başlanacaktır. Puanlama, başvuru sahibinin evine SYD vakfı sosyal yardım ve inceleme görevlisinin dolduracağı “Hane Ziyaret Bilgi Formu”nda yer alan soruların cevaplarına göre yapılacaktır. Böylece, vakıflarca hali hazırda yapılmakta olan sosyal güvenlik sorgulamalarının yanı sıra alan incelemesi ile eş zamanlı kişinin sosyo-ekonomik durumunu gösterecek veriler bir puanlamaya tabi tutulacak ve ülke genelinde Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden 973 SYD Vakfı ile uygulamaya geçilecektir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Puanlama formülünün kullanılmaya başlaması	60%	70%	80%	
Açıklama : Halihazırda proje destekleri kapsamında puanlama yapılmakta olup, TÜBİTAK ile işbirliğinde geliştirilecek yeni puanlama formülünün ise 2009 yılı sonundan itibaren proje destekleri için kullanılmaya başlaması öngörülmektedir.				
2 SYD Vakıflarında yer alan mevcut yardım dosyalarının puanlamaya tabi tutulma oranı	5%	10%	20%	
Açıklama : Proje destekleri kapsamında yararlanıcı girişinin yapıldığı her proje (gelir getirici, istihdam eğitimi vb.) için halihazırda puanlama yapılmakta olup yeni puanlama formülünün kullanılmaya başlanmasıyla birlikte de uygulamaya devam edilecektir.				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 Proje ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	120.372.276	128.969.689	135.551.735	
2 Yardımlar Dairesi Başkanlığı	120.029.815	127.136.404	133.163.625	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	54.829	118.147	188.261	
Genel Toplam (TL)	240.456.920	256.224.240	268.903.621	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	456.920	1.017.452	1.589.880
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	240.000.000	255.206.788	267.313.741
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	240.456.920	256.224.240	268.903.621	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı		Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü		
Amaç		1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.		
Hedef		2. Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürllüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.		
Performans Hedefi		Yıllar		
Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürllüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.		2009	2010	2011
		200.033.949	219.769.059	239.160.814
Açıklamalar				
SYDGM faaliyetleri kapsamında, çeşitli alanlarda sosyal yardım uygulamaları sürdürülmektedir. Özel ihtisas komisyonu raporunda belirtildiği üzere “Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması” gerekmektedir. Bu doğrultuda, ortak veri tabanının oluşturulması, puanlama formülünün kullanılmasından sonra en dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik destek programları geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	En dezavantajlı grupta yer alan ve diğer ihtiyaç sahibi olup yardım alan kişi sayısı,	40.000	45.000	47.500
Açıklama				
2	En dezavantajlı gruplara ve diğer ihtiyaç sahiplerine yönelik yürütülen yardım programı sayısı	5	5	5
Açıklama				
3	En dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi kişilere yönelik yapılan yıllık yardım tutarının toplam yıllık yardım tutarına oranı	34%	37%	40%
Açıklama				
4	Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde gıda yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	-	82%	-
Açıklama				
5	Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde eğitim yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	-	41%	-
Açıklama				
İlgili harcama birimleri		Kaynak İhtiyacı		
		2009	2010	2011
1	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	200.029.815	219.764.660	239.156.021
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		4.134	4.399	4.793
Genel Toplam (TL)		200.033.949	219.769.059	239.160.814
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	33.949	37.409	41.145
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	200.000.000	219.731.650	239.119.669
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		200.033.949	219.769.059	239.160.814



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.			
Hedef	3. Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.			
Performans Hedefi		Yıllar		
		2009	2010	2011
Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.		200.033.949	219.769.059	239.951.134
Açıklamalar				
Sosyal yardım programlarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalara esas teşkil etmesi bakımından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişilere aynı yardımlar veya asgari gelir desteği gibi programlara yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Asgari Gelir Desteği konusunda yapılan çalışma (yayın, toplantı, toplantıya katılım) sayısı	3	3	4
Açıklama				
İlgili harcama birimleri		Kaynak İhtiyacı		
		2009	2010	2011
1	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	200.029.815	219.764.660	239.946.341
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		4.134	4.399	4.793
Genel Toplam (TL)		200.033.949	219.769.059	239.951.134
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	33.949	37.409	41.145
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	200.000.000	219.731.650	239.909.989
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		200.033.949	219.769.059	239.951.134



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü					
Amaç	1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.					
Hedef	4. En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.					
Performans Hedefi	Yıllar					
En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.	2009	2010	2011			
	200.923.941	220.835.071	241.219.238			
Açıklamalar 2003 yılından bu yana, nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan yoksul ailelere, eğitim çağındaki çocuklarını düzenli olarak okula göndermeleri, 0-6 yaş grubundaki çocuklarını düzenli olarak sağlık ocağına götürmeleri şartıyla annelere nakit ödeme şeklindeki (Şartlı Nakit Transferi)uygulama sürdürülecektir.						
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011			
1	Sağlık yardımından yararlanan aile sayısı	250.000	250.000	300.000		
Açıklama						
2	Sağlık yardımından yararlanan çocuk sayısı	1.100.000	1.100.000	1.150.000		
Açıklama						
3	Eğitim yardımından yararlanan aile sayısı	400.000	400.000	450.000		
Açıklama						
4	Eğitim yardımından yararlanan çocuk sayısı	1.900.000	1.900.000	2.000.000		
Açıklama						
5	Çocuk başına ödenen aylık sağlık yardımı tutarı	20 YTL	22 YTL	24 YTL		
Açıklama						
6	Çocuk başına ödenen eğitim yardımı tutarı	Erkek Öğrenci: İlköğretim:20 YTL Lise:35 YTL Kız Öğrenci: İlköğretim:25 YTL Lise:45 YTL	Erkek Öğrenci: İlköğretim:22YTL Lise:38 YTL Kız Öğrenci: İlköğretim:28 YTL Lise:50 YTL	Erkek Öğrenci: İlköğretim:24YTL Lise:40 YTL Kız Öğrenci: İlköğretim:30 YTL Lise: 54YTL		
Açıklama						
7	Cari yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarının, önceki yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarına oranı	17%	17%	18%		
Açıklama						
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı					
	2009	2010	2011			
1	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	200.919.815	220.830.662	241.214.450		
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler						
Genel Toplam (TL)						
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	33.941	37.419	41.140		
	Döner Sermaye	0	0	0		
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	200.890.000	220.797.652	241.178.098		
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0		
Genel Toplam (TL)						
200.923.941					220.835.071	241.219.238



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	2- Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.			
Hedef	1. Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.	55.093.240	57.595.038	58.161.767	
Açıklamalar				
Genel Müdürlüğümüz, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak; Tarımdaki yapısal değişim sonucu kente göç eden vasıfsız ve yoksul insanların işsizlik riskini azaltmak için aktif istihdam politikaları geliştirilecektir" ifadelerinde karşılığını bulan ve temelde yoksullukla mücadelede yoksul kesimin üretken duruma geçirilmesine yönelik bir anlayış değişikliğini yansıtan amaçlar doğrultusunda 2009 yılı ve izleyen yıllarda istihdam amaçlı mesleki eğitim proje desteklerini artırarak sürdürmeyi hedeflemektedir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kursiyerlerin kurs sonunda istihdam edilme oranı	25%	25%	25%
Açıklama: SYD Vakıflarından gelen projelerin değerlendirilmesi aşamasında istihdam piyasası ile yakından ilişkili projeler için en az % 50 istihdam garantisi talep edilmekte olup, kursiyerlerin istihdam durumlarına ilişkin bilgilere 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda proje bilgilerinin SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilmesiyle ulaşılabacaktır.				
2	İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	350	350	400
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Proje ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	55.082.081	57.583.141	58.148.729
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
11.159				
11.897				
13.038				
Genel Toplam (TL)				
55.093.240				
57.595.038				
58.161.767				
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	93.240	102.832	109.739
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	55.000.000	57.492.206	58.052.028
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
55.093.240				
57.595.038				
58.161.767				



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı		Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü		
Amaç		2- Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.		
Hedef		2. Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.		
Performans Hedefi		Yıllar		
		2009	2010	2011
Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.		55.030.995	57.526.412	58.088.704
Açıklamalar SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır" ifadesi ile yine aynı gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir" ifadeleri doğrultusunda iş kurma projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda yer alan "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak" hedefi doğrultusunda da kadına yönelik iş kurma projeleri özendirilecektir. SYDGM iş kurma projelerinden 2007 yılında 568 kadın yararlanmıştır				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İş kurma desteğinden yararlanan kişilerin Vakıftaki yardım dosyalarının kapanma oranı	50%	50%	50%
Açıklama : Bu konudaki bilgilere 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda (izleme çizelgelerinde yapılması planlanan bir ekleme yoluyla) proje bilgilerinin SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilmesiyle ulaşılabacaktır.				
2	İş kurma ve gelir getirici projelerin başarı durumu	55%	55%	60%
Açıklama : Bu konudaki bilgilere 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda proje bilgilerinin SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilmesiyle ulaşılabacaktır.				
3	Kentsel alana yönelik proje desteği verilen kişilerden ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı, beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı	%50/%30	%50/%30	55%/35%
Açıklama : Bu konudaki bilgilere 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda proje bilgilerinin SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilmesiyle ulaşılabacaktır.				
4	İş kurma projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	600	600	650
Açıklama				
5	İş kurma projelerinden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı	50%	50%	50%
Açıklama : Bu konudaki verilerin Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı'ndan temin edilmesi mümkün olup, ayrıca 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilecek bilgiler de faydalı olabilecektir.				
İlgili harcama birimleri		Kaynak İhtiyacı		
		2009	2010	2011
1	Proje İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	55.027.276	57.522.501	58.084.295
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		3.719	3.911	4.409
Genel Toplam (TL)		55.030.995	57.526.412	58.088.704
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	30.995	34.206	36.676
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	55.000.000	57.492.206	58.052.028
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		55.030.995	57.526.412	58.088.704



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	2- Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.			
Hedef	3. Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.	2009	2010	2011	
	55.060.798	57.558.692	58.123.046	
Açıklamalar				
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kurulduğu 1986 yılından bu yana 3294 sayılı yasanın kapsamı içinde bulunan vatandaşlarımıza gelir temin etmek amacıyla tarımsal faaliyetler konusunda proje destekleri verilmiştir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Fon kaynaklarıyla desteklenen kırsal alana yönelik gelir getirici projeler içindeki üretime yönelik proje sayısının bir önceki yıla göre artması.	750	750	750
Açıklama				
2	Kırsal alana yönelik projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	250	250	300
Açıklama : Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesinin (KASDEP) 2008 yılı sonu itibariyle sona ermesi öngörülmektedir. Diğer yandan SYD Vakıflarının sistem üzerinden gelen kırsal alana yönelik proje talepleri desteklenmeye devam edilecektir.				
3	Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi.	20	25	25
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Proje İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	55.053.498	57.551.035	58.114.611
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
Genel Toplam (TL)				
	55.060.798	57.558.692	58.123.046	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	60.798	66.486	71.018
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	55.000.000	57.492.206	58.052.028
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
	55.060.798	57.558.692	58.123.046	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	2- Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.			
Hedef	4. Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.	2009	2010	2011	
	55.030.995	57.526.412	58.088.704	
Açıklamalar				
SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde "Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir. Özellikle, kırsal kesimde ve az gelişmiş bölgelerde girişimcilik teşvik edilecektir" ifadesi doğrultusunda kırsal alanda gelir getirici proje konularını çeşitlendirmeyi hedeflemektedir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerin başarı durumu	50%	50%	55%
Açıklama : Bu konudaki bilgilere 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda proje bilgilerinin SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilmesiyle ulaşılabacaktır.				
2	Kırsal Alana Yönelik Proje desteği verilen kişilerden ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı, beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı	50%/30%	50%/30%	55%/35%
Açıklama : Bu konudaki bilgilere 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda proje bilgilerinin SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilmesiyle ulaşılabacaktır.				
3	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	250	250	300
Açıklama : Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesinin (KASDEP) 2008 yılı sonu itibariyle sona ermesi öngörülmektedir. Diğer yandan SYD Vakıflarının sistem üzerinden gelen kırsal alana yönelik proje talepleri desteklenmeye devam edilecektir.				
4	Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi	20	25	25
Açıklama				
5	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı.	55%	55%	60%
Açıklama : Bu konudaki verilerin Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı'ndan temin edilmesi mümkün olup, ayrıca 28.05.2008/7767 sayılı "Proje Destekleri İzleme Değerlendirme Genelgesi" doğrultusunda SYD Vakıflarınca izleme sistemine girilecek bilgiler de faydalı olabilecektir.				
İlgili harcama birimleri		Kaynak İhtiyacı		
		2009	2010	2011
1	Proje İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	55.027.276	57.522.501	58.084.295
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		3.719	3.911	4.409
Genel Toplam (TL)		55.030.995	57.526.412	58.088.704
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	30.995	34.206	36.676
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	55.000.000	57.492.206	58.052.028
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		55.030.995	57.526.412	58.088.704



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.			
Hedef	1. Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak			
Performans Hedefi	Yıllar			
Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak	2009	2010	2011	
	110.177.784	116.164.504	120.976.879	
Açıklamalar				
Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde “Özürlülerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılmasına yönelik, sosyal ve fiziki çevre şartlarının iyileştirileceği” hedefi yer almaktadır.Özürlülerin toplumsal hayata katılımının sağlanması bakımından eğitim sistemi içine dahil edilmeleri önem taşımaktadır. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin anayasal hakları olan eğitim haklarını kullanmaları ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini sağlayarak ayrımcılığın eşitsizliğin ortadan kaldırılması, okullaşma oranı, eğitim öğretime devam eden öğrenci sayısının artırılması ulaşım konusunda aileye destek olunması, öğrencilerin akranlar ve toplumla bütünleşmelerine imkan verilmesi gerekmektedir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde özürlülere yönelik aktarılan kaynağın oranı	8%	8%	8%	
Açıklama				
2 Bir önceki yıla göre desteklenen özürlülere yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.	10	10	10	
Açıklama				
3 Bir önceki yıla göre proje desteklerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan özürlü sayısının artması.	3000	3000	3000	
Açıklama				
4 Özürlülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısı	27.000	30.000	32.000	
Açıklama				
5 Cari yılda özürlülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısının, önceki yılda özürlülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısına oranı	12%	11%	7%	
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 Yardımlar Dairesi Başkanlığı	110.174.065	116.160.754	120.972.661	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	3.719	3.750	4.218	
Genel Toplam (TL)	110.177.784	116.164.504	120.976.879	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	30.784	32.716	35.123
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	110.147.000	116.131.788	120.941.756
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	110.177.784	116.164.504	120.976.879	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı		Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü		
Amaç		3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.		
Hedef		2.Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.		
Performans Hedefi		Yıllar		
Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.		2009	2010	2011
		210.379.672	222.675.780	231.606.265
<u>Açıklamalar</u>				
Genel Müdürlüğümüz, gerek dezavantajlı kadınların mağduriyetlerinin giderilerek ekonomik ve sosyal hayata kendine güvenen aktif bireyler olarak katılımlarını temin etmek gerekse toplumsal statülerinin güçlendirilmesine yönelik sosyal hizmet projelerine destek vermektedir.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde kadınlara yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı.	10%	10%	10%
Açıklama				
2	Bir önceki yıla göre desteklenen kadınlara yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.	10	10	10
Açıklama				
3	Bir önceki yıla göre sosyal hizmet projelerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan kadın sayısının artması	4500	4500	4500
Açıklama				
4	Şartlı Nakit Transferi kapsamında yardım yapılan anne sayısı	990.000	997.000	1.000.000
Açıklama				
5	Şartlı Nakit Transferi kapsamında eğitim yardımı alan kız çocuk sayısı.	880.000	880.000	882.000
Açıklama				
İlgili harcama birimleri		Kaynak İhtiyacı		
		2009	2010	2011
1	Proje İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı	110.151.276	117.294.119	122.318.058
2	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	100.187.065	105.296.431	109.153.434
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		41.331	85.230	134.773
Genel Toplam (TL)		210.379.672	222.675.780	231.606.265
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	343.672	734.491	1.137.945
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	210.036.000	221.941.289	230.468.320
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		210.379.672	222.675.780	231.606.265



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.			
Hedef	3. Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek,	100.093.278	103.567.696	105.126.595	
Açıklamalar SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Özellikle kırsal kesimdeki kız çocuklarının, özürliülerin ve düşük gelirlili ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarının karşılanması desteklenerek bu kesimlerin eğitime erişimleri kolaylaştırılacaktır” hedefi doğrultusunda eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemeyi hedeflemektedir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde eğitim içerikli projelere yönelik aktarılan kaynağın oranı.	60%	60%	60%	
Açıklama				
2 Bir önceki yıla göre desteklenen eğitim içerikli sosyal hizmet proje sayısının artması.	60	60	60	
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 Proje İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	50.055.054	52.293.768	52.585.972	
2 Yardımlar Dairesi Başkanlığı	50.027.065	51.262.194	52.527.778	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	11.159	11.734	12.845	
Genel Toplam (TL)	100.093.278	103.567.696	105.126.595	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	93.278	101.240	108.184
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	100.000.000	103.466.456	105.018.411
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	100.093.278	103.567.696	105.126.595	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.			
Hedef	4. Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.	187.870.173	200.122.623	208.972.690	
Açıklamalar Gençlik Merkezi, Sportif, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması vb. projelere sosyal hizmet projeleri arasında ağırlık verilecektir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde gençliğe yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı.	25%	25%	25%
Açıklama				
2	Bir önceki yıla göre desteklenen gençliğe yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması.	40	40	40
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Kaynak Dairesi Başkanlığı	62.158.626	64.066.783	66.031.887
2	Proje İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı	125.622.276	135.778.971	142.641.546
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
Genel Toplam (TL)				
187.870.173				
200.122.623				
208.972.690				
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	743.173	2.383.959	2.527.084
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	187.127.000	197.738.664	206.445.606
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
187.870.173				
200.122.623				
208.972.690				



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	4- Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu sürece aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.			
Hedef	1. Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.	50.081.499	51.508.811	51.945.359	
Açıklamalar				
Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması konusunu iki başlık altında değerlendirmek gerekmektedir. Birinci durum ekonomik kriz, doğal afet gibi olağanüstü durumlar nedeniyle yoksullaşma oranının ani artışının yaşandığı durumlar, ikinci durum da olağan yoksulluk halinde bulunan bireylerin yoksulluk hallerinin devam etmesi durumudur.				
Afetin durumuna göre söz konusu temel ihtiyaçların temini için Genel Müdürlüğün yürütmüş olduğu faaliyetlerin geçici bir süre bu amaç doğrultusunda kullanılması öngörülebilmektedir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Kriz durumunda yapılan gıda, barınma, sağlık ve eğitim yardımlarından yararlanan kişi sayısının krizden doğrudan etkilenen kişi sayısı içindeki oranı.	30%	30%	40%
Açıklama : İlgili gösterge olağanüstü bir durum için söz konusu olup, halihazırda böyle bir öngörülede bulunulamamaktadır.				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı	20.015.813	20.215.336	20.415.860
2	Proje İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı	15.028.842	16.143.090	16.264.479
3	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	15.027.065	15.139.957	15.253.707
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
Genel Toplam (TL)				
50.081.499				
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	81.499	89.513	95.775
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	50.000.000	51.419.298	51.849.584
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
50.081.499				



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	4- Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu sürece aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.			
Hedef	2. Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği durumlarda (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği durumlarda (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.	2009	2010	2011	
	50.081.499	51.530.266	52.090.636	
Açıklamalar Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artılabileceği durumlarda toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Kriz durumunda geçici istihdam projelerinden yararlananların kriz nedeniyle istihdam dışı kalan(hali hazırda işsiz olanlar da dâhil) etkilenen nüfus içindeki oranı.	6%	6%	6%
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı	30.015.813	30.461.982	30.913.774
2	Proje İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı	10.028.842	10.979.561	11.035.742
3	Yardımlar Dairesi Başkanlığı	10.027.065	10.078.295	10.129.807
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
Genel Toplam (TL)				
50.081.499				
51.530.266				
52.090.636				
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	81.499	89.513	95.775
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	50.000.000	51.440.753	51.994.861
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
50.081.499				
51.530.266				
52.090.636				



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.			
Hedef	1. Fondan vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Fondan vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.	2009	2010	2011	
	81.250.130	84.520.098	87.409.390	
Açıklamalar				
Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, bütünlük sosyal yardım projesi kapsamında otomasyon sistemine geçilmesi ve sistemde fayda sahiplerini belirlemeye yönelik puanlama formülünün kullanımı ile oluşacak yoksulluk envanteri verilerinin periyodik pay hesabında kullanılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Periyodik payın etkinliğini ölçmeye ve güncelleştirilmesine yönelik çalışma sayısı.	4	4	
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı	81.220.098	84.487.179	87.372.966
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
	30.032	32.919	36.424	
Genel Toplam (TL)				
	81.250.130	84.520.098	87.409.390	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	250.130	283.614	307.104
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	81.000.000	84.236.484	87.102.286
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
	81.250.130	84.520.098	87.409.390	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.			
Hedef	2. Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.	2009	2010	2011	
	20.565.611	21.445.725	22.358.120	
Açıklamalar Uygulanacak iki araştırma projesi ile Genel Müdürlüğün Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde yürüttüğü sosyal yardım ve proje desteklerinin fayda sahipleri üzerindeki etkisi araştırılarak Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin yoksulluğun azaltılmasında ne derece etkili olduğu belirlenecektir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Sosyal yardım ve proje desteklerine yönelik araştırma projesi sayısı.	-	1	-	
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 İstatistik Araştırma ve Tanıtım Daire Başkanlığı	20.497.694	21.300.692	22.125.767	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	67.917	145.033	232.353	
Genel Toplam (TL)	20.565.611	21.445.725	22.358.120	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	565.611	1.248.409	1.961.540
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	20.000.000	20.197.316	20.396.580
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	20.565.611	21.445.725	22.358.120	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.			
Hedef	3. Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.	2009	2010	2011	
	20.049.738	20.251.144	20.458.071	
Açıklamalar				
SYD Vakıfları kanalıyla Yerel yönetimler, üniversiteler, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal yardım alanında işbirliği çalışmaları sürdürülecektir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	SYD Vakıfları tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı.	2	2	2
Açıklama				
2	SYD Vakıfları tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı.	5	5	5
Açıklama				
3	SYDGM tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı.	-	1	-
Açıklama				
4	SYDGM tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı.	-	1	-
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Gönüllü Kur.İşb.ve Dış İl.Dairesi Başkanlığı	20.043.814	20.244.951	20.450.786
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
	5.924	6.193	7.285	
Genel Toplam (TL)				
	20.049.738	20.251.144	20.458.071	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	49.738	53.828	61.491
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	20.000.000	20.197.316	20.396.580
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
	20.049.738	20.251.144	20.458.071	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.			
Hedef	4. 3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak,			
Performans Hedefi	Yıllar			
3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak,	2009	2010	2011	
	14.247.479	14.306.644	14.364.177	
<u>Açıklamalar</u> Genel Müdürlük mevzuatında bulunan 3294 ve 5263 sayılı kanunların 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla uyumlu hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Çalışma yapılacak mevzuat sayısı.	4	3	2	
<u>Açıklama</u>				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	4.026.769	4.039.112	4.049.974	
2 Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5.146.484	5.173.826	5.196.200	
3 Hukuk Müşavirliği	5.044.468	5.061.928	5.082.537	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	29.758	31.778	35.466	
Genel Toplam (TL)	14.247.479	14.306.644	14.364.177	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	247.479	274.087	298.986
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	14.000.000	14.032.557	14.065.191
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	14.247.479	14.306.644	14.364.177	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	6- Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.			
Hedef	1. Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.	2009	2010	2011	
	9.072.008	9.103.622	9.139.325	
<p>Açıklamalar</p> <p>Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır. Benzer hizmetler sunan kurumlar tek çatı altında birleştirilerek mükerrerliklerin önüne geçilecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ile sosyal yardım kararları etkinleşecek, daha adil kaynak dağıtımı sağlanacaktır. Sosyal yardımlara ilişkin desteğin tek noktadan sunumu ile vatandaşa sağlıklı bilgilendirme yapılabilecek, daha doğru yönlendirmeler ile hem kurumsal verimlilik artırılabilecek hem de vatandaşın ihtiyaç duyduğu yardıma daha hızlı ulaşabilmesi sağlanacaktır. <p>Araştırma sonuçları sayesinde yoksullukla mücadele konusundaki mevcut hizmetlerin daha etkin hale getirilmesi için yeni stratejiler ve politikalar oluşturulması ve SYDGM tarafından yapılan ayni ve nakdi yardım türlerinden hangisinin yoksullukla mücadele konusunda daha etkin olduğunun tespit edilmesi mümkün olacaktır.</p>				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Sosyal yardım veren kurum ve kuruluşlarla yapılan toplantı sayısı	2	2	2	
Açıklama				
2 Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması	40%	60%	-	
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 Yardımlar Dairesi Başkanlığı	4.520.011	4.535.814	4.548.502	
2 İstatistik,Ar. ve Tan.Dairesi Başkanlığı	4.543.318	4.558.030	4.579.131	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	8.679	9.778	11.692	
Genel Toplam (TL)	9.072.008	9.103.622	9.139.325	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	72.008	83.644	99.325
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	9.000.000	9.019.978	9.040.000
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	9.072.008	9.103.622	9.139.325	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	6- Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.			
Hedef	2. Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak,			
Performans Hedefi	Yıllar			
Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak,	2009	2010	2011	
	22.807.045	21.910.360	21.009.922	
Açıklamalar Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması	40%	60%	-
Açıklama : Proje, TÜBİTAK tarafından yapılacak olup, projenin eğitim,donanım,yazılım işleri için 4734 sayılı kanun çerçevesinde ihale yapılacaktır.				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
1	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	2009	2010	2011
		8.071.930	8.110.566	8.148.752
2	İstatistik Ar.ve Tan.Daire Başkanlığı	13.917.342	13.120.738	13.164.303
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		817.773	679.056	696.867
Genel Toplam (TL)		22.807.045	21.910.360	22.009.922
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	6.807.045	5.847.218	5.883.390
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	16.000.000	16.063.142	16.126.532
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		22.807.045	21.910.360	22.009.922



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	7- Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.			
Hedef	1. Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak	33.093.640	33.638.095	34.197.780	
Açıklamalar				
Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine Nisan 2008 itibariyle başlanmıştır. Bu proje kapsamında SYDGM bünyesinde bir otomasyon projesi uygulanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Otomasyon sistemini kullanan vakıf sayısı	973 SYD Vakfı (Tamamlanması planlanan öncelikli modüller)	973 SYD Vakfı (Bütün Modüller)	973 SYD Vakfı (Bütün modüller ve güncellemeler)
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	İstatistik Ar.ve Tan.Daire Başkanlığı	33.082.342	33.626.361	34.184.170
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
	11.298	11.734	13.610	
Genel Toplam (TL)				
	33.093.640	33.638.095	34.197.780	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	93.640	100.901	114.647
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	33.000.000	33.537.194	34.083.133
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
	33.093.640	33.638.095	34.197.780	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	7- Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.			
Hedef	2. Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel Dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak,			
Performans Hedefi	Yıllar			
Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel Dokümanların yer aldığı elektronik kütüphane 2010 yılına kadar oluşturmak,	2009	2010	2011	
	16.073.511	16.207.111	16.347.819	
Açıklamalar Elektronik kütüphanenin oluşturulması için literatür taramasına ve ulusal-uluslararası düzeyde abone olunacak dergilerin belirlenmesine başlanmıştır. Elektronik kütüphane veri tabanını içerecek olan elektronik kütüphane bilgi sistemi için de hazırlık çalışmaları devam etmektedir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Yıl içerisinde uluslararası düzeyde abone olunacak akademik dergi sayısı	4	5	4
Açıklama				
2	Literatür Taraması sonucunda yıl içerisinde kütüphaneye eklenen yayın sayısı	10%	20%	30%
Açıklama				
3	İlgili literatüre ulaşmak için üye olunan online yayın ve hizmet (makale, süreli yayın) sağlayıcı sayısı	10%	20%	30%
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
1	İstatistik Ar.ve Tan.Daire Başkanlığı	2009	2010	2011
		16.064.694	16.197.659	16.336.699
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		8.817	9.452	11.120
Genel Toplam (TL)		16.073.511	16.207.111	16.347.819
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	73.511	80.828	94.257
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	16.000.000	16.126.283	16.253.562
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		16.073.511	16.207.111	16.347.819



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	7- Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.			
Hedef	3. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.	2009	2010	2011	
	14.093.640	14.197.586	14.308.685	
Açıklamalar				
Stratejik plan döneminde Sosyal yardımlaşma, dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere sosyal yardım faaliyetlerinin tanıtımına yönelik kurumsal dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmalar yürütülecektir				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Hazırlanacak yazılı, görsel ve elektronik tanıtım dokümanlarının sayısı	7	7	
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	İstatistik Ar.ve Tan.Daire Başkanlığı	14.082.342	14.185.852	14.295.075
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
	11.298	11.734	13.610	
Genel Toplam (TL)				
	14.093.640	14.197.586	14.308.685	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	93.640	100.901	114.647
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	14.000.000	14.096.685	14.194.038
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
	14.093.640	14.197.586	14.308.685	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	8- Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek..			
Hedef	1. SYDGM’de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek,			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
SYDGM’de görev yapan uzman personelin niteliği güçlendirmek,	4.160.331	4.178.284	4.201.089	
Açıklamalar 2009–2013 dönemi içerisinde SYDGM uzman personeline yönelik olarak düzenlenen Yoksulluk Olgusu ve Yoksullukla Mücadele Yöntemleri, Avrupa Birliği ve Sosyal Politika, Sosyal İçerme ve Dışlanma, Kaynak Geliştirme, Müzakere ve Mülakat Teknikleri, Proje Döngüsü, Araştırma Yöntemleri v.b. konularda eğitim programları düzenlenecek ve uzman personelin akademik gelişimlerini sağlamak üzere çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Yapılan eğitim programlarının yıllık sayısı,	8	10	10
Açıklama : SYDGM Sosyal yardım Uzman ve Uzman Yardımcılarına Mesleki Gelişimlerini sağlamak üzere yıl içinde düzenlenmesi planlanan eğitim programının sayısı gösterilmektedir.				
2	Personel bazında ortalama yıllık eğitim süresi (Gün)	15	16	16
Açıklama : SYDGM Sosyal yardım Uzman ve Uzman Yardımcılarına Mesleki Gelişimlerini sağlamak üzere yıl içinde düzenlenmesi planlanan eğitim programının Uzman ve Uzman Yardımcısı başına eğitim süresi (saat) gösterilmektedir.				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2.099.313	2.109.889	2.120.372
2	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	2.041.732	2.048.188	2.057.904
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	19.286	20.207	22.813	
Genel Toplam (TL)	4.160.331	4.178.284	4.201.089	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	160.331	174.338	193.193
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	4.000.000	4.003.946	4.007.896
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	4.160.331	4.178.284	4.201.089	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	8- Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.			
Hedef	2. SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.	2.047.382	2.054.218	2.065.189	
Açıklamalar				
SYD Vakıflarında nitelikli personel istihdam edilebilmesi için KPSS’de başarılı olanların alınması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	SYD Vakıflarında KPSS ile istihdam edilen personel sayısı	100	150	150
Açıklama : SYD Vakıfları personeli vakıf mütevelli heyetlerince istihdam edilmekte olup, bir yıl içinde KPSS ile istihdam edilebilecek personel sayısı belirtilmektedir.				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	2.041.732	2.048.188	2.057.904
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
Genel Toplam (TL)				
2.047.382				
2.054.218				
2.065.189				
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	47.382	52.245	61.241
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	2.000.000	2.001.973	2.003.948
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
2.047.382				
2.054.218				
2.065.189				



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	8- Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek..			
Hedef	3. Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
	2009	2010	2011	
Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.	4.197.755	4.220.880	4.246.043	
Açıklamalar “SYDV personeline yönelik sosyal çalışmacı eğitim modülünün geliştirilmesi” projesinin tamamlanmasıyla vakıf çalışanlarının sosyal yardım alanında temel konularda bilgi edinmesini sağlayacak eğitim modülü elde edilmiştir. Genel Müdürlük personeli tarafından bu eğitim modülü vakıf çalışanlarına bir program dahilinde anlatılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf sayısı	200	200	200	
Açıklama : Bir yıl içinde eğitim modülü kullanılarak eğitim verilebilecek vakıf sayısı gösterilmektedir.				
2 Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf çalışanı sayısı	500	500	500	
Açıklama : Bir yıl içinde eğitim modülü kullanılarak eğitim verilebilecek vakıf personeli sayısı gösterilmektedir..				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2.114.995	2.128.540	2.142.886	
2 İnsan Kaynakları Başkanlığı	2.059.063	2.067.080	2.074.975	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	23.697	25.260	28.182	
Genel Toplam (TL)	4.197.755	4.220.880	4.246.043	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	197.755	216.936	238.147
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	4.000.000	4.003.944	4.007.896
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	4.197.755	4.220.880	4.246.043	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	9- Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.			
Hedef	1. SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarının ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.,	2009	2011	2012	
	10.334.734	11.374.015	11.422.995	
<u>Açıklamalar</u> Genel Müdürlük uzman ve uzman yardımcıları tarafından Vakıflar aracılığıyla uygulanan yardım ve proje faaliyetlerinin yerinde, zamanında ve usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığına yönelik izleme ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Yerindelik denetimi yapılan vakıf sayısı	10	10	15	
<u>Açıklama</u>				
2 Yerindelik denetimi sonucunda yazılan rapor sayısı	10	10	15	
<u>Açıklama</u>				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı	2.031.626	2.037.768	2.042.508	
2 Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı	4.158.684	5.176.143	5.200.372	
3 Yardımlar Dairesi Başkanlığı	4.104.198	4.118.713	4.134.488	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	40.226	41.391	45.627	
Genel Toplam (TL)	10.334.734	11.374.015	11.422.995	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	334.734	356.256	385.472
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	10.000.000	11.017.759	11.037.523
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	10.334.734	11.374.015	11.422.995	

**İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	9- Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.			
Hedef	2. Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.	2009	2010	2011	
	2.050.530	2.058.086	2.069.646	
Açıklamalar Plan döneminde Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirlerin zamanında alınması, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılması, Genel Müdürlük aleyhine açılan idari davaların takip edilmesi, adli dava ve icra takiplerinin hazine avukatlığına takip ettirilmesi sağlanacaktır. Yardım ve destek uygulamalarının mevzuata ve hakkaniyete uygun olarak gerçekleştirilebilmesini teminen, bu konuda karşılaşılabilecek sorunların asgariye indirilmesine yönelik çözümler geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Yargı öncesi çözüme kavuşan dosya sayısı	2	3	5
Açıklama				
2	Genel Müdürlük birimlerinden gönderilen yazılara verilen mütalaa sayısı	60	70	80
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Hukuk Müşavirliği	2.044.469	2.051.568	2.061.788
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
Genel Toplam (TL)				
2.050.530				
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	50.530	56.113	65.698
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	2.000.000	2.001.973	2.003.948
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
2.050.530				
2.058.086				
2.069.646				



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.			
Hedef	1. Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleyle yönelik çalışmalar yapmak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleyle yönelik çalışmalar yapmak.	2009	2010	2011	
	4.049.738	4.061.721	4.077.292	
Açıklamalar				
2005-2007 arasında UNDP ile yürütülen Sosyal Yardım Alanında İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi'nde olduğu gibi önümüzdeki dönemde de Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda strateji belirlenmesi amacıyla sempozyum, şura, atölye çalışması vb. çalışmalar yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2009	
1	Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarının sayısı	1	-	1
Açıklama				
2	Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarına katılan paydaşların sayısı	5	-	5
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1	Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	4.043.814	4.055.528	4.070.007
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler				
	5.924	6.193	7.285	
Genel Toplam (TL)				
	4.049.738	4.061.721	4.077.292	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	49.738	53.828	61.491
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	4.000.000	4.007.893	4.015.801
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)				
	4.049.738	4.061.721	4.077.292	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü						
Amaç	10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.						
Hedef	2. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.						
Performans Hedefi	Yıllar						
Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.	2009	2010	2011				
	3.080.965	3.094.694	3.108.999				
Açıklamalar Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen uzman ve uzman yardımcıları belirli dönemler itibarıyla, ülkemizdeki sosyal yardım çalışmalarının uzmanlaşmaya dayalı olarak sürdürülmesi, AB'ye katılım öncesinde diğer AB ülkeleriyle eşgüdümlü yardım politikalarının geliştirilmesi ve dünyadaki sosyal yardımlaşma ve dayanışma konusundaki iyi örnekler konusunda bilinçlenerek, SYDGM'nin sosyal politika üretimine katkıda bulunmasını teminen eğitim programları çerçevesinde araştırma ve incelemede bulunmak üzere yurtdışına gönderilmektedir. Bu kapsamda, İrlanda ve İspanya'da yerleşik ilgili kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma gezilerinin plan döneminde de sürdürülmesi hedeflenmektedir.							
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011				
1	Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinin sayısı,	–	1	1			
Açıklama							
2	Söz konusu ziyaretlerde görevlendirilen çalışan sayısı,	–	10	10			
Açıklama							
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı						
1	2009	2010	2011				
	Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	3.071.186	3.084.266	3.097.113			
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler							
9.779					10.428	11.886	
Genel Toplam (TL)					3.080.965	3.094.694	3.108.999
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	80.965	90.254	100.113			
	Döner Sermaye	0	0	0			
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	3.000.000	3.004.440	3.008.886			
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0			
Genel Toplam (TL)					3.080.965	3.094.694	3.108.999



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü			
Amaç	10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.			
Hedef	3. Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.			
Performans Hedefi	Yıllar			
Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.	2009	2010	2011	
	5.064.428	5.081.511	5.103.722	
<p>Açıklamalar</p> <p>Bilindiği üzere, AB üyeliğine girişi kolaylaştırmak için aday ülkeler (Bulgaristan, Romanya, Hırvatistan ve Türkiye) ve 2004 genişlemesiyle yeni üye olan tüm ülkeler (Kıbrıs Rum Kesimi, Çek Cumhuriyeti, Macaristan vd.) AB Komisyonu ile işbirliği içinde Ortak İçerme Belgesi (JIM) hazırlamak durumundadır. Bu belge ile sosyal dışlama ile mücadele ilkelerine bağlanmakta ve sosyal politika anlamında aday ülke ile diğer AB ülkeleri arasında farklılıkları da gözetilen bir uyumlaştırma hedeflenmektedir.</p> <p>AB'ye uyum sürecinde Türkiye 2003 yılında Lizbon stratejisine dâhil olmuştur. Ülkemizin sosyal dışlanma ve yoksullukla mücadele stratejisini belirlenmesinin ilk aşaması olan Ortak İçerme Belgesinin hazırlanması çalışmaları Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının koordinasyonunda, Aralık 2004 tarihinde başlamıştır. Çalışmalara, AB Komisyonunun yetkililerinin yanı sıra, Genel Müdürlüğümüzün de dâhil olduğu ülkemizdeki ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ve sivil toplum örgütleri de katılmıştır. 2005 yılı sonuna kadar JIM belgesinin tamamlanması planlanmasına karşın bugün itibari ile belgeye henüz son şekli verilememiştir. Bu belgenin hazırlanmasında Açık Eşgüdüm Yöntemi kullanılmaktadır.</p> <p>Aynı zamanda, Genel Müdürlüğümüz IPA (Kalkınma Öncesi Yardım Aracı) kapsamında hazırlanan Uyum İçin Stratejik Çerçeve Belgesi'nde yer alan öncelik ve amaçların elde edilebilmesi için uygun önlemler ve eylemleri tanımlayan operasyonel programlar kapsamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalara katılmaktadır.</p> <p>IPA kapsamında Genel Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Operasyonel Program çalışmalarında yer almakta ve Sosyal İçerme (Dezavantajlı Gruplar) konusunda katkı sağlamaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1 Genel Müdürlüğümüzün koordinatör olduğu çalışma sayısı	–	1	–	
Açıklama				
2 Genel Müdürlüğümüzün katkı veren paydaş konumunda olduğu çalışma sayısı	1	1	1	
Açıklama				
İlgili harcama birimleri	Kaynak İhtiyacı			
	2009	2010	2011	
1 Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	5.056.712	5.073.528	5.094.329	
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler	7.716	7.983	9.393	
Genel Toplam (TL)	5.064.428	5.081.511	5.103.722	
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	64.428	69.179	79.027
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	5.000.000	5.012.332	5.024.695
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)	5.064.428	5.108.511	5.103.722	



İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Tablo 7

İdare Adı		Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü		
Amaç		10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.		
Hedef		4. SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.		
Performans Hedefi		Yıllar		
		2009	2010	2011
SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.		2.080.843	2.092.543	2.103.874
Açıklamalar Çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcilerinin yer aldığı ve başkanlığını İçişleri Bakanlığı İltica/Göç Görev Gücü ile başkanlığını Dış İşleri Bakanlığımızın yaptığı İnsan Ticareti ile Mücadele Görev Gücü çalışmalarında Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır. Aynı zamanda Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği tarafından organize edilen ve çeşitli Kamu Kurumları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının yer aldığı BMMYK Kadın ve Çocuk Ekibi toplantıları ile BMMYK ve çeşitli Kamu Kurumlarının ortak olarak organize ettikleri saha gezilerine de katılım sağlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yönlendirilen ve rehberlik sağlanan proje sayısı	1	1	1
Açıklama				
İlgili harcama birimleri		Kaynak İhtiyacı		
		2009	2010	2011
1	Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	2.071.186	2.081.799	2.092.175
İdare Düzeyinde Dağıtılan Giderler		9.657	10.744	11.699
Genel Toplam (TL)		2.080.843	2.092.543	2.103.874
Kaynaklar	Bütçe Ödeneği	80.843	90.570	99.926
	Döner Sermaye	0	0	0
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	2.000.000	2.001.973	2.003.948
	Yurt Dışı Kaynaklar	0	0	0
Genel Toplam (TL)		2.080.843	2.092.543	2.103.874

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı: Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü

Tablo 8

Amç	Hedef	PH	Yıllar											
			2009			2010			2011					
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam			
1	1	1	456.920	240.000.000	240.456.920	1.017.452	255.206.788	256.224.240	1.589.880	267.313.741	268.903.621	268.903.621	268.903.621	
1	2	1	33.949	200.000.000	200.033.949	37.409	219.731.650	219.769.059	41.145	239.119.669	239.160.814	239.160.814	239.160.814	
1	3	1	33.949	200.000.000	200.033.949	37.409	219.731.650	219.769.059	41.145	239.909.989	239.951.134	239.951.134	239.951.134	
1	4	1	33.941	200.890.000	200.923.941	37.419	220.797.652	220.835.071	41.140	241.178.098	241.219.238	241.219.238	241.219.238	
2	1	1	93.240	55.000.000	55.093.240	102.832	57.492.206	57.595.038	109.739	58.052.028	58.161.767	58.161.767	58.161.767	
2	2	1	30.995	55.000.000	55.030.995	34.206	57.492.206	57.526.412	36.676	58.052.028	58.088.704	58.088.704	58.088.704	
2	3	1	60.798	55.000.000	55.060.798	66.486	57.492.206	57.558.692	71.018	58.052.028	58.123.046	58.123.046	58.123.046	
2	4	1	30.995	55.000.000	55.030.995	34.206	57.492.206	57.526.412	36.676	58.052.028	58.088.704	58.088.704	58.088.704	
3	1	1	30.784	110.147.000	110.177.784	32.716	116.131.788	116.164.504	35.123	120.941.756	120.976.879	120.976.879	120.976.879	
3	2	1	343.672	210.036.000	210.379.672	734.491	221.941.289	222.675.780	1.137.945	230.468.320	231.606.265	231.606.265	231.606.265	
3	3	1	93.278	100.000.000	100.093.278	101.240	103.466.456	103.567.696	108.184	105.018.411	105.126.595	105.126.595	105.126.595	
3	4	1	743.173	187.127.000	187.870.173	2.383.959	197.738.664	200.122.623	2.527.084	206.445.606	208.972.690	208.972.690	208.972.690	
4	1	1	81.499	50.000.000	50.081.499	89.513	51.419.298	51.508.811	95.775	51.849.584	51.945.359	51.945.359	51.945.359	
4	2	1	81.499	50.000.000	50.081.499	89.513	51.440.753	51.530.266	95.775	51.994.861	52.090.636	52.090.636	52.090.636	
5	1	1	250.130	81.000.000	81.250.130	283.614	84.236.484	84.520.098	307.104	87.102.286	87.409.390	87.409.390	87.409.390	
5	2	1	565.611	20.000.000	20.565.611	1.248.409	20.197.316	21.445.725	1.961.540	20.396.580	22.358.120	22.358.120	22.358.120	
5	3	1	49.738	20.000.000	20.049.738	53.828	20.197.316	20.251.144	61.491	20.396.580	20.458.071	20.458.071	20.458.071	
5	4	1	247.479	14.000.000	14.247.479	274.087	14.032.557	14.306.644	298.986	14.065.191	14.364.177	14.364.177	14.364.177	
6	1	1	72.008	9.000.000	9.072.008	83.644	9.019.978	9.103.622	99.325	9.040.000	9.139.325	9.139.325	9.139.325	
6	2	1	6.807.045	16.000.000	22.807.045	5.847.218	16.063.142	21.910.360	5.883.390	16.126.532	22.009.922	22.009.922	22.009.922	
7	1	1	93.640	33.000.000	33.093.640	100.901	33.537.194	33.638.095	114.647	34.083.133	34.197.780	34.197.780	34.197.780	
7	2	1	73.511	16.000.000	16.073.511	80.828	16.126.283	16.207.111	94.257	16.253.562	16.347.819	16.347.819	16.347.819	
7	3	1	93.640	14.000.000	14.093.640	100.901	14.096.685	14.197.586	114.647	14.194.038	14.308.685	14.308.685	14.308.685	
8	1	1	160.331	4.000.000	4.160.331	174.338	4.003.946	4.178.284	193.193	4.007.896	4.201.089	4.201.089	4.201.089	
8	2	1	47.382	2.000.000	2.047.382	52.245	2.001.973	2.054.218	61.241	2.003.948	2.065.189	2.065.189	2.065.189	
8	3	1	197.755	4.000.000	4.197.755	216.936	4.003.944	4.220.880	238.147	4.007.896	4.246.043	4.246.043	4.246.043	
9	1	1	334.734	10.000.000	10.334.734	356.256	11.017.759	11.374.015	385.472	11.037.523	11.422.995	11.422.995	11.422.995	
9	2	1	50.530	2.000.000	2.050.530	56.113	2.001.973	2.058.086	65.698	2.003.948	2.069.646	2.069.646	2.069.646	
10	1	1	49.738	4.000.000	4.049.738	53.828	4.007.893	4.061.721	61.491	4.015.801	4.077.292	4.077.292	4.077.292	
10	2	1	80.965	3.000.000	3.080.965	90.254	3.004.440	3.094.694	100.113	3.008.886	3.108.999	3.108.999	3.108.999	
10	3	1	64.428	5.000.000	5.064.428	69.179	5.012.332	5.081.511	79.027	5.024.695	5.103.722	5.103.722	5.103.722	
10	4	1	80.843	2.000.000	2.080.843	90.570	2.001.973	2.092.543	99.926	2.003.948	2.103.874	2.103.874	2.103.874	
Toplam (TL)			11.468.200	2.027.200.000	2.038.668.200	14.032.000	2.152.138.000	2.166.170.000	16.187.000	2.255.220.590	2.271.407.590	2.271.407.590	2.271.407.590	



D- Faaliyet-Projelere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Yoksullukla istenilen seviyede etkili bir mücadele ortaya konulabilmesi için güçlü bir teşkilat yapısına duyulan ihtiyacın karşılanması ve mevcut sosyal yardım programlarının vatandaşlarımıza daha etkin ve hızlı bir biçimde ulaştırılması amaçlanmıştır.

9 Aralık 2004 tarih ve 5263 sayılı SYDGM'nin Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile SYDTF kurumsal bir yapıya kavuşturulmuş ve mevcut sosyal yardım programlarının vatandaşlarımıza daha etkin ve hızlı bir biçimde ulaştırılmasına imkan sağlanmıştır.

Bu kapsamda, Sosyal yardım ve sosyal hizmet projeleri kapsamında değerlendirilmek üzere, vakıf hizmetlerinin hızlı, kaliteli, verimli ve etkin şekilde verilebilmesi için vakıf hizmet birimlerinde fiziki koşulların iyileştirilmesi ve çalışanların performans ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen uzman ve uzman yardımcıları belirli dönemler itibariyle, ülkemizdeki sosyal yardım çalışmalarının uzmanlaşmaya dayalı olarak sürdürülmesi, AB'ye katılım öncesinde diğer AB ülkeleriyle eşgüdümlü yardım politikalarının geliştirilmesi ve dünyadaki sosyal yardımlaşma ve dayanışma konusundaki iyi örnekler konusunda bilinçlenerek, SYDGM'nin sosyal politika üretimine katkıda bulunmasını teminen eğitim programları çerçevesinde araştırma ve incelemede bulunmak üzere yurtdışına gönderilmektedir. Bu kapsamda, İrlanda ve İspanya'da yerleşik ilgili kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma gezilerinin plan döneminde de sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Sosyal Yardım Uzmanı ve Uzman Yardımcılarının bilgi birikimi ve tecrübelerinden azami seviyede faydalanılarak etkinlik ve verimliliği artırılacak, gerektiğinde ilgili mevzuatta yasal düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer aldığı üzere, temel hizmet süreçlerinin tanımlanması ve bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi iç kontrol sisteminin temelini oluşturmaktadır. Etkin, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetleri sayesinde riskler kontrol altında tutulabilecek, Genel Müdürlüğümüzün hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmesi sağlanabilecektir.

Böylece, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması için verilerin toplanmasını, sorgulanmasını, analiz edilmesini ve raporlanmasını sağlayacak olan yönetim bilgi sistemleri aracılığı ile etkili, doğru ve hızlı karar alma imkanı doğacaktır.

Elde edilen başarıların kalıcı hale gelmesi, projelerin devam ettirilmesine ve yapısal önlemlerin etkili bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bu çerçevede, kamu idarelerinin karar verme süreçlerini güçlendirmek, hizmet önceliklerini iyi belirlemek, kaynak dağılımını sağlıklı bir şekilde yapmak ve mali saydamlık ile hesap verilebilirliği artırmak açısından; kamu mali yönetim reformunun bir gereği olarak performans esaslı bütçeleme çalışmaları büyük önem arz etmektedir.

Bu kapsamda, üç yıllık kısa vadeli hedefleri yansıtan çok yıllık bütçe öngörülerini, Dokuzuncu Kalkınma Planı ile şekillendirilen 2007-2013 dönemine ait orta vadeli hedefler ve 2023 yılına kadar ulaşılmaları öngörülen amaçlar bu çalışmalara yön verecektir.

3294 sayılı Kanundan alınan dayanak ile Dokuzuncu Kalkınma planında yer alan; **Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele-**



le), Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması), Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması), Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi), Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (Doğal Afetler gibi) hedefler doğrultusunda; Fon kaynakları ile yoksulluk ve sosyal dışlanmaya maruz veya bu risk altında olan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilerek toplumsal dayanışma ve bütünleşmenin sağlanmasına ve böylelikle sosyal adaletin tesisine katkı sağlamaya yönelik olarak sosyal hizmet/yardım içerikli projeler desteklenmekte ve desteklenmeye de devam edilecektir.

Fon kaynakları ile, bu hedef doğrultusunda sosyal adaleti ve toplumsal barışı sağlamak amacıyla, özürülülerin gündelik gereksinimlerinin karşılanması, rehabilitasyonlarını, bilgi, beceri kazanmalarını, zihnen ve bedenen gelişmelerine yönelik aktiviteler vasıtasıyla onların sosyal hayata intibaklarını kolaylaştıracak proje destekleri verilmektedir. Söz konusu projeler kapsamında, engelli çocuklara ve ailelerine eğitim verilmesi, engellilere yönelik meslek edindirme ve beceri kazandırma üniteleri yapılması, danışma merkezi kurulması, rehabilitasyon merkezlerine malzeme alınması, özürülülere yönelik spor malzemesi alımı ve benzeri proje konularında desteklerimize devam edilecektir.

Sosyo-ekonomik ve kültürel tüm alanlar dikkate alınarak; nüfusun tümünü kapsayan, etkin, ülke ve bölge şartlarını göz önünde bulunduran, dezavantajlı grupları topluma entegre eden, toplumun her kesimine sorumluluk vererek sosyal dışlanma ve yoksulluk riskini en aza indiren bir yapı oluşturulması, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, sonuç odaklı bir yaklaşımın benimsenmesi, şeffaflığın ve hesap verebilirliğin temel ilke haline getirilmesi amaçlanmıştır.

E- Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenirliği

Dokuzuncu Kalkınma Planında (2007 – 2013) bu temel ilkelere vurgu yapılmış, kamu kurum ve kaynaklarının yönetiminde belirleyici rolleri ortaya konmuştur. Bu bağlamda, Ulusal Kalkınma Planında: “...kurumsal ve yapısal düzenlemeleri öne çıkaran, sorunları önceliklendiren, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşıma geçilmektedir. Bu yeni anlayış çerçevesinde, öngörülen amaç ve önceliklerin gerçekleştirilmesi sürecinde, uygulamada etkinlik ve şeffaflığın sağlanması ve hesap verilebilirliğe zemin oluşturulması amacıyla, Planda etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasına yer verilmiştir.”

Ayrıca 5018 sayılı Kanunla kamu kaynaklarının etkili bir şekilde elde edilmesi ve verimli kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısı, işleyişi, bütçelerin uygulanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrol yeniden düzenlenmiştir.” ifadelerine yer verilmiştir. Kamu kaynaklarının, toplumsal gereksinimleri göz önünde bulunduran, bunlara cevap verebilen nitelikte olmasında toplumsal gelişme ve değişmelere uyum sağlaması ile nihai anlamda toplumsal faydaya yön verebilen, toplumdaki her türlü maddi ve beşeri kaynak ve potansiyelleri harekete geçirebilen bir yönetim anlayışının egemen olabilmesinde bu ilkelerin uygulanması önem taşımaktadır.

SYDGM'nin yoksullukla mücadelede belirlediği strateji, politika ve uygulamaları ile 9. Kalkınma Planının sosyal içerme ve yoksullukla mücadele hedefleri doğrultusunda, daha etkin sosyal yardım ve proje destek programlarının oluşturulmasına ihtiyaç duyulmuş ve 9 Aralık 2004 tarih ve 5263 sayılı SYDGM'nin Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile, 3294 sayılı SYDTF Kanundan alınan dayanak ile Dokuzuncu Kalkınma planında yer alan; **Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Gelir Dağılımının İyileştirilmesi,**



Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele), Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması), Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması), Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi), Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (Doğal Afetler gibi) hedefler doğrultusunda performans göstergeleri belirlenmiştir.

Bu başlıklar altında oluşturulan Genel Müdürlük 2009 yılı Performans Esaslı Bütçesi; 10 stratejik amaç, 32 stratejik hedef ve 76 performans göstergesinden oluşmaktadır. 2009 yılı Genel Müdürlük Bütçesinde söz konusu hedef ve göstergelere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyet ve projelerde kullanılmak üzere Genel bütçede 4.982.369 YTL / SYDT Fonu bütçesinde 2.027.200.000 YTL ödenek yer almaktadır. Stratejik Yönetim anlayışının bundan sonraki aşaması; ulaşılan seviyelerin, hedeflenen seviyelerle karşılaştırılması suretiyle yapılacak olan performans değerlendirilmesidir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM); Dokuzuncu Kalkınma Planı Sosyal Güvenlik Özel İhtisas Komisyonu Raporu'nda yer alan "Uluslar arası yükümlülükler ve taahhütler gereği istatistikî veri yetersizliğinin giderilmesi" ve "Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması" amaçları doğrultusunda tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini, bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorilerini göz önünde bulundurarak hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirleyecek, yardım ve sosyal hizmet projelerinin öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı kesimi ile ihtiyaç sahibi diğer bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde çalışmalar yürütmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM); sosyo-ekonomik ve kültürel tüm alanlar dikkate alınarak; nüfusun tümünü kapsayan, etkin, ülke ve bölge şartlarını göz önünde bulunduran, dezavantajlı grupları topluma entegre eden, toplumun her kesimine sorumluluk vererek sosyal dışlanma ve yoksulluk riskini en aza indiren bir yapı oluşturulması, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, sonuç odaklı bir yaklaşımın benimsenmesi, şeffaflığın ve hesap verebilirliğin temel ilke haline getirilmesi amacıyla; 2009-2013 stratejik planında 10 stratejik amaç, 32 stratejik hedef ve 76 performans göstergesi belirlemiştir. Stratejik planı başarıyla uygulamak amacıyla planda yer alan stratejik hedefler 2009 yılında kurum öncelikleri dikkate alınarak uygulanacaktır. Kurumumuzdaki birimler hizmet verdikleri alanlarla ilgili performans göstergeleri belirlemiştir.

Performans programında kullanılan veriler temel olarak kurumun mevcut kaynakları ile ve kayıtlarından elde edilmiş ve Genel Müdürlüğümüz birimlerinin yöneticileri, uzman ve uzman yardımcılarının katıldığı çalışmalar ve sonucunda performans hedefleri ve göstergeleri oluşturulmuştur.

Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır. Bu Proje ile Devlet tarafından verilen tüm sosyal yardımların tek bir çatı altında toplanması(veri tabanı olarak), Sosyal yardımlarla ilgili veri tabanlarının entegre edilmesi; sosyal yardımlarda hane halkı yaklaşımının geliştirilmesi ve bu sayede bilgi teknolojileri kullanımı ile sosyal yardımların daha adaletli dağıtımının sağlanması, Özürlüler veri tabanı da dahil olmak üzere veri tabanları arasında bilgi paylaşımı ve etkin denetim sağlanması, Vatandaşlara sosyal yardımlarla ilgili tüm bilgilerin çeşitli kanallardan (İnternet, çağrı merkezi, yüz



yüze) olacak şekilde tek noktadan ulaştırılması; sosyal yardım konusunda etkin yönlendirme yapılabilmesi, çeşitli sosyal yardım başvurularının elektronik kanallardan yapılabilmesi,

Sosyal yardım kurumlarınca ihtiyaç duyulan bilgilerin kurumlar arasında paylaşımının sağlanması, iş zekası araçları kullanımı ile sosyal güvenlik politikalarının karar destek sistemleri ile desteklenmesi, amaçlanmaktadır.

Böylece;

Benzer hizmetler sunan kurumlar tek çatı altında birleştirilerek mükerrerliklerin önüne geçilecektir. Sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ile sosyal yardım kararları etkinleşecek, daha adil kaynak dağıtımı sağlanacaktır.

Sosyal yardımlara ilişkin desteğin tek noktadan sunumu ile vatandaşa sağlıklı bilgilendirme yapılabilecek, daha doğru yönlendirmeler ile hem kurumsal verimlilik artırılabilecek hem de vatandaşın ihtiyaç duyduğu yardıma daha hızlı ulaşabilmesi sağlanacaktır.

Önümüzdeki yıllarda verilerin elektronik ortama taşınmasıyla Kurumumuz veri tabanı daha da güçlendirilerek, daha kolay ve güvenilir veriler elde edilip, genel kabul görmüş yeni göstergelerin ilerleyen yıllarda programa dahil edilmesi planlanmaktadır.



III- MALİ BİLGİLER

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununa ekli I sayılı cetvelde Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri arasında yer almaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM);

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının “Türkiye Cumhuriyeti sosyal bir hukuk devletidir” hükmünden hareketle 14.06.1986 tarihinde yürürlüğe giren 3294 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu (SYDTF) kurulmuştur.

Fon, 09.12.2004 tarihine kadar Başbakanlık bünyesinde oluşturulan Genel Sekreterlik tarafından yönetilmiş ve bu yapı 09.12.2004 günlü, 5263 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü olarak teşkilatlandırılmıştır.

Fonun 3294 sayılı kanundaki amacına yönelik yardım faaliyetleri, 81 il ve 892 ilçede bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları (SYDV) kanalıyla yürütülmektedir.

1986 yılından günümüze kadar sosyal yardım uygulamalarında önemli gelişmeler sağlanmış, Fon kaynakları artırılmış, sosyal yardımlarda uzmanlığa dayalı bir kurumsal yapı teşekkül ettirilmiş, kurumlar arası işbirliği güçlendirilmiş, yardım politikalarında anlayış değişikliğine gidilerek vatandaşlarımızı pasif durumda bırakan karşılıksız günlük ihtiyacını gideren yardım şekline üretim ve istihdama katılımı teşvik eden sürdürülebilir, gelir sağlayacak kalıcı proje desteklerine ağırlık verilmiş ve SYDT Fonu sosyal himaye ve destek modeli haline gelmiştir.

Böylece, yoksulluk ve sosyal dışlanmaya maruz veya bu risk altında olan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitesinin yükseltilerek toplumsal dayanışma ve bütünleşmenin sağlanmasına katkıda bulunulmuştur.

Sosyal koruma ağının sosyo-ekonomik ve kültürel tüm alanlar dikkate alınarak, nüfusun tümünü kapsayan, etkin, ülke ve bölge şartlarını göz önünde bulunduran, dezavantajlı grupları topluma entegre eden, toplumun her kesimine sorumluluk vererek sosyal dışlanma ve yoksulluk riskini en aza indiren bir yapıya kavuşturulması görevini üstlenen SYDGM, bu bilinç ve şuurla çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu kapsamda sunulan hizmetler dikkate alındığında toplam bütçe harcamalarının (Genel Bütçe-SYDTF Bütçesi) büyük bir kısmının sosyal yardımlar ve cari giderlerden oluştuğu görülmektedir.

2005-2008 (2008 Temmuz ayı sonu itibariyle) yılları Genel Bütçe / 2003-2008 (2008 Haziran ayı sonu itibariyle) Harcama kalemleri itibariyle Ödenek, Harcama ve Gerçekleşmeler aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü:

Genel Müdürlüğümüz 2004 yılı sonunda kurulduğu için 2005 yılında kurum başlangıç ödeneği tahsis edilmiştir.



Daha sonra tahsis edilen 611.200 YTL ödeneğin % 43 oranında, yani 265.815 TL'lik harcama gerçekleşmiştir.

2006 yılında 1.947.000 TL ödenek tahsis edilmiş, personel istihdamına başlanılması sonucu ödeneğin yetersiz kalacağı anlaşılmış ve 843.500 TL'lik ek ödenek tahsis edilmiştir. 2006 yılında tahsis edilen 2.790.500 TL' toplam ödeneğin % 74' ü oranında 2.073.619 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

2007 yılında 3.546.225 TL ödenek tahsis edilmiş, bu ödeneğin 3.172.617 TL'lik kısmı harcanmış gerçekleşme oranı % 89 olmuştur.

2008 yılında ise 3.939.520 TL ödenek tahsis edilmiş, yılsonu itibariyle toplam ödeneğin % 87 oranında 3.433.899 TL'lik harcama gerçekleşmiştir.

SYDGM Yıllar İtibariyle Bütçe Uygulama Sonuçları (2005-2008 Aralık)

Harcama Birimleri	2005		2006		2007		2008 (Aralık)	
	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama
Özel Kalem	124.200	41.454	205.360	71.232	130.210	74.624	132.750	102.807
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	242.500	111.731	1.324.380	1.007.263	1.378.625	1.228.025	1.610.200	1.455.075
İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	26.225	10.782	129.295	94.528	201.075	129.437	134.035	131.289
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0	0	50.250	12.160	45.825	65.968	111.400	105.603
Hukuk Müşavirliği	28.000	0	25.000	0	16.010	18246	94.850	85.552
Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı	32.525	16.352	175.435	153.808	239.725	213.805	269.570	242.314
Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı	50.550	40.524	268.140	250.670	478.230	435.245	633.510	427.994
Yardımlar Dairesi Başkanlığı	33.400	5.635	281.540	226.537	378.700	314.849	330.270	306.267
Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.	39.500	22.106	157.925	126.520	205.225	220.117	237.880	216.952
İstatistik, Araştırma ve Tanıtma Dairesi Başkanlığı	34.300	17.231	173.175	130.901	472.600	472.301	385.055	360.046
Toplam (TL)	611.200	265.815	2.790.500	2.073.619	3.546.225	3.172.617	3.939.520	3.433.899

SYDGM Bütçesi (2009-2011)

KODU	AÇIKLAMA	2009 (KBÖ)	2010 (Tahmini)	2011 (Tahmini)
01	Personel Giderleri	2.242.000	2.463.000	2.700.000
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	186.000	200.000	216.000
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.564.200	1.850.000	2.173.000
05	Cari Transferler	20.000	20.000	22.000
06	Sermaye Giderleri	7.456.000	9.499.000	11.076.000
	Genel Toplam (TL)	11.468.200	14.032.000	16.187.000



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu:

14.6.1986 Tarih 3294 sayılı Kanun ile yürürlüğe girmiştir. Kanunun 1. maddesinde Fon'un amacı "fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne surette olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler olarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmek" şeklinde tanımlanmıştır.

Fon'a kanun ile verilmiş olan bu görev her il ve ilçede kurulu bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığı ile yerine getirilmektedir.

Fonun Kaynakları, gerek 3294 sayılı kanun gerekse daha sonradan çıkartılan kanunlar ile Fonun Kaynakları şu şekilde belirlenmiştir.

- Kanun ve KHK'lerle kurulu bulunan Fonlardan Bakanlar Kurulu Kararı ile %10'a kadar
- Gelir ve Kurumlar Vergisi Tahsilât toplamının %2,8
- Trafik Cezaları hâsılat payının %50'si
- RTÜK Reklâm gelirleri hâsılatından %15
- Bütçeye konulacak ödeneklerden
- Her nevi bağış ve yardımlardan oluşmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları, kurulduğu tarihten bugüne kadar ağırlıklı olarak sosyal güvenlikten yoksun kesimlerin desteklenmesi ile eğitim öğretim veya küçük bir yardımla kendine yeterli hale gelebilecek vatandaşlarımız için kullanılmıştır



SYDTF GELİR - GİDER TABLOSU (2003-2008)

GELİRLER	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Diğer Fonlardan	5.033.000	5.673.000	5.160.233	5.736.664	4.046.811	5.235.980
Gelir Kurum.Ver. Mük.	463.291.000	626.996.000	864.790.035	1.073.403.800	1.414.090.000	1.827.675.680
Trafik Para Cezası	105.724.000	131.004.000	190.209.965	99.016.200	139.810.000	122.375.000
Faiz Gelirleri	1.303.000	576.000	524.827	903.889	981.541	4.118.339
RTÜK (Reklam %15 Gelirleri)	4.274.000	7.332.000	9.993.773	10.127.776	11.493.487	11.849.468
Muhtaç Er ve Erbaş Tedavi Akt.	7.968.000	6.393.000				
Diğer Gelirler (İade,Bağış, v.b)	1.187.000	1.073.000	4.421.195	16.582.883	23.194.740	66.633.587
Bütçeye Konulan Ödenek	230.000.000	379.620.000	42.900.000			
Dünya Bankası Kredi Gelir Hesabı (*)	7.803.000	101.907.000	239.521.843	173.739.851	3.977.406	
TOPLAM (TL)	826.583.000	1.260.574.000	1.357.521.871	1.379.511.063	1.597.593.985	2.037.888.054

GİDERLER	2003	2004	2005	2006	2007	2008
PERİYODİK YARDIMLAR	108.964.000	158.617.000	194.052.700	221.602.300	295.112.100	423.730.400
SAĞLIK YARDIMLARI						
Vakıflara Gönderilen	40.358.000	51.362.000	23.632.612	5.455.219	6.413.519	5.239.560
Sağlık Bakanlığına Gönderilen	211.274.000	448.245.000	118.123.065	4.382.859		
EĞİTİM YARDIMLARI						
Eğitim Materyali Yrd.	10.227.000	30.000.000	50.000.000	50.000.000	70.000.000	94.985.000
Taşınabilir Sistem Öğle Yemeği Yard.(MEB)	28.477.000	99.077.000	117.806.730	152.000.000	160.000.000	167.000.000
Taşınabilir Sistem Öğle Yemeği Yardımı	36.702.000					
Ücretsiz Kitap Yardımı (M.E.B)		153.650.000	175.000.000	198.000.000	209.000.000	217.000.000
Özürü Öğr.Ücretsiz Taşınması			1.945.503	16.563.641	21.075.018	30.376.586
Yurt Gideri v.b. Çeşitli Yrd.	30.678.000	568.000	1.234.024	1.546.200	359.701	3.779.840
Yüksek Öğrenim Bursu	113.879.000	126.803.000	92.750.245	58.076.907	11.629.742	6.140.260
PROJE DESTEKLERİ						
Mesleki Eğitim ve İstih. Yön.Prj.	9.254.000	87.709.000	113.625.637	88.493.597	116.626.819	68.072.331
GG-İE-Gİİ-SH-TK Projeleri					34.388.253	85.511.173
Setip					374.916	
Diğer Projeler (İş Destek,AB Hibe v.b)					2.608.020	90.400
DİĞER SOSYAL YARD. ve YATIRIMLAR						
Gıda Yardımı	35.279.000	55.121.000	89.983.752	149.482.367	140.000.000	213.709.840
Çeşitli Yardımlar	7.527.000	7.504.000	8.016.764	10.454.685	16.145.440	64.577.730
Yatırımlar	4.071.000	1.089.000	1.129.590	60.626	10.000	2.244.698
SRAP HARCAMALARI						
Dünya Bankası Hükümet Katkısı (KDV v.b)		19.674.000	77.358.066	89.199.909	3.391.557	
Dünya Bankası Kredi Giderleri (*)	8.162.000	101.907.000	239.521.843	173.739.851	3.977.406	
SRAP ŞNT Fondan Ödenen				157.605.948	321.066.415	412.452.950
DİĞER GİDERLER						
Emekli Sandığı (Sağlık Yrd.Dent.Prj.İçin)		612.000	265.370	635.829	270.027	
Diğer	7.138.000	5.908.000	218.198	429.257	1.308.266	2.169.000
GEÇMİŞ YIL GİDERİ				11.818.800		
TOPLAM (TL)	651.990.000	1.347.846.000	1.304.664.099	1.389.547.995	1.413.757.199	1.797.079.768

(*) SRAP İkazdan kullanılan miktar



SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNUN
2009-2013 DÖNEMİ GELİR PROJEKSİYONU TABLOSU

GELİR KALEMLERİ	YILLAR				
	2009	2010	2011	2012	2013
A) Kanun ve Kararname ile Kurulu Bulunan Fonlardan Alınan Paylar (1)	4.200.000	4.473.000	4.719.015	4.973.842	5.237.455
B) Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar (2)	1.820.000.000	1.920.420.000	2.006.043.100	2.088.650.000	2.168.340.450
C) Trafik Para Cezalarından Alınan Paylar (3)	160.000.000	172.400.000	180.772.000	189.425.250	198.464.788
D) RTÜK Reklam Gelirleri Hasılatından Alınan Paylar (4)	13.000.000	13.845.000	14.606.475	15.395.225	16.211.172
E) Diğer Çeşitli Gelirler (5)	30.000.000	41.000.000	49.080.000	58.730.186	68.840.885
TOPLAM (TL)	2.027.200.000	2.152.138.000	2.255.220.590	2.357.174.502	2.457.094.750

1)	<i>Tanıtma Fonu ile Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonundan Fon Bütçesine pay aktarımı yapılmaktadır.</i>
2)	<i>Gelir ve kurumlar vergisi yıllık tahsilat payının %2,8'i Fon Bütçesine aktarılmaktadır.</i>
3)	<i>Trafik Para Cezaları yıllık tahsilatının %50'si Fon Bütçesine aktarılmaktadır.</i>
4)	<i>RTÜK yıllık reklam geliri tahsilatının %15'i Fon Bütçesine aktarılmaktadır.</i>
5)	<i>Projelerden geri dönüşler ile faiz gelirleri diğer çeşitli gelirler kalemini oluşturmaktadır.</i>