



T.C.

TÜRKÖĞLU

BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2016 FAALİYET RAPORU







Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Binali YILDIRIM
Başbakan



Veysi KAYNAK
Başbakan Yardımcısı



Fatih Mehmet ERKOÇ
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Başkanı



Osman OKUMUŞ
Türkoğlu Belediye Başkanı

BAŞKAN SUNUŞU

Değerli Meclis Üyeleri ve Türkoğlulu Hemşerilerim,

Türkoğlu Belediye Başkanlığı görevinde 3. Yılımızı doldurmuş bulunmaktayız. Çalışmalarımızı ilk seçildiğimiz günkü şevk ve heyecanla sürdürürken, tecrübe ve birikimlerimizle İlçemizi daha modern ve çağın gereklerine uygun bir konuma getirmeye çalışıyoruz. Bunu yaparken de güler yüzlü hizmet anlayışıyla halkımızı memnun etmek için her türlü özveriye göstermekteyiz. Belediyemiz tarafından, Vatandaşların istek, şikâyet ve önerilerini kabul edip değerlendiriyoruz. Şüphesiz ki, halkımızın yapılan hizmetlerden övgüyle söz etmesi, yaklaşımı ve desteği bizim başarımızı artıran en önemli unsur olmuştur. Üstelik bu ilgi sadece Türkoğlu ilçemizle sınırlı değildir. Kahramanmaraşlılar tarafından da yaptığımız hizmetler yakından izlenmekte ve Türkoğlu Belediyesi'nin başarılı çalışmaları öne çıkmakta, halkımız tarafından takdir görmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde hazırladığımız 2016 Yılı Faaliyet Raporumuz ile çalışma azmimiz ve ona dayalı performansımızı Türkoğlu'na ve Türkoğlu halkına duyduğumuz sevginin en güzel ifadesidir. Faaliyet raporumuz bu sevginin yazıya dökülmüş halidir. Sizlerden aldığımız güç ve destek ile bu çalışmalarımıza imza attık.

Hizmetlerimizi yaparken sevgili Türkoğlulu hemşerilerimizin daha güzel yarınları için çalıştık. Bu çalışmaları ilkelerimizden, şeffaflıktan ve hesap verilebilirlikten ödün vermeden sürdürmeye devam ettik.

Hizmetlerin en iyisine belediyemizin imkânları dâhilinde ilçemiz halkı için ürettiğimiz projelerimizi 2016 yılında da bir bir gerçekleştirdik. Her geçen gün hızla gelişen teknolojik gelişmelere paralel olarak İlçemiz halkının ihtiyaç ve isteklerine kalıcı çözümler sunmak için var gücümüzle çalışıyoruz ve çalışmaya da devam edeceğiz.

Faaliyetlerimizi yürütürken stratejik planımızı baz alarak ve meclisimizin verdiği bütçe çerçevesinde hareket ettik. 2017 ve sonraki yıllarda da halkımızın takdirini kazanmak ve Türkoğlu'muzu geleceğe taşımak için daha fazla çalışma gayretinde olacağız.

Başarımızı, başta meclis üyelerimiz olmak üzere, başkan yardımcısı arkadaşlarım ile her kademedeki görev yapan belediye çalışanlarımız ve Türkoğlu halkımızın desteklerine borçluyuz.

2016 yılı içerisinde yaptığımız hizmet ve çalışmalarımızı paylaştığımız 2016 Yılı Faaliyet Raporu vesilesiyle çalışmalarımıza katkıda bulunan başkan yardımcılarımıza, müdürlerimize, meclis üyelerimize, özverili çalışan personelimize ve saygıdeğer Türkoğlu halkımıza teşekkür ediyor, selam ve saygılarımı sunuyorum.

Osman OKUMUŞ
Türkoğlu Belediye Başkanı



Ahmet NAR

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
- Basın Yayın Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Süleyman TOPCUOĞLU

- Fen İşleri Müdürlüğü
- Etüd Proje Müdürlüğü
- Muhtarlıklar Müdürlüğü



Ramazan BOZDOĞAN

- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü

TÜRKÖĞLU BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Ahmet
NAR



Feyzettin
OKUMUŞ



Mustafa
SÜT



Ramazan
BOZDOĞAN



Mustafa
KILLIOĞLU



Erhan
ÜNLÜ



Mehmet
GÜL



Hatice
KARANFİLDAĞI



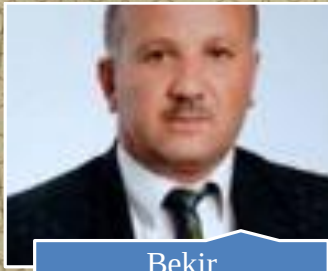
Veli
SARI



Mahmut
KILLI



Musa
ABA



Bekir
İMALI

TÜRKÖĞLU BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Abdurrahman
KURT



Ramazan
PALABIYIK



Necip
AÇIKGÖZ



Remzi
YAŞA



Ekrem
KARADENİZ



Nejmi
ERSOY



Faruk
GÖNCÜOĞLU



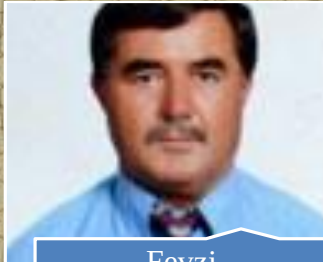
Kazım
ORÇAN



Teyfik
YENİPİNAR



Abdurazzak
YAKAR



Fevzi
ÇOMRUK



Mehmet
ALTUN



Halil OĞUL





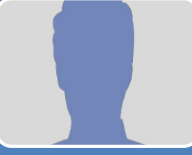


TÜRKÖĞLU BELEDİYESİ MÜDÜRLÜKLERİ



Murat ÖZSOLAK

- İmar ve Şehircilik Müdür V.
- Etüd Proje Müdür V.



Ömer KILIÇ

- Fen İşleri Müdür V.
- Muhtarlıklar Müdür V.



Tuncay SARIKAYA

- Yazı İşleri Müdür V.
- Basın Yayın Müdür V.



Yılmaz AKÇUL

- Çevre Koruma Müdür V.
- Temizlik İşleri Müdür V.



Ahmet OKUMUŞ

- Zabıta Müdürü



Eshabil Tomurcuk

- Mali Hizmetler Müdürü



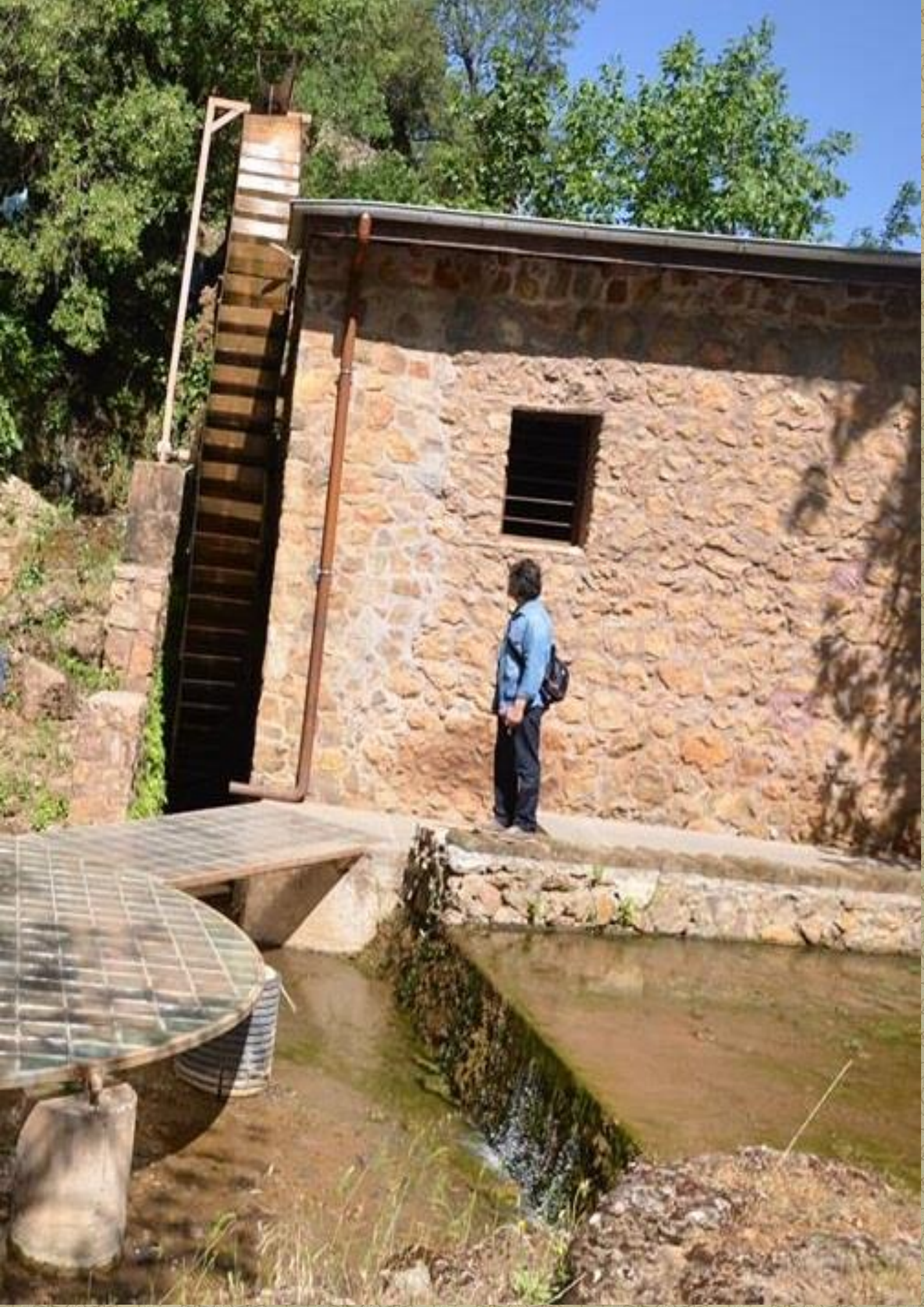
Sezai AKI

- Emlak ve İstimlak Müdür V.

İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER	21
1.	Misyon, Vizyon ve Değerler	21
2.	Yetki Görev ve Sorumluluklar	21
3.	İdareye İlişkin Bilgiler	29
a)	Yazı İşleri Müdürlüğü	30
b)	Fen İşleri Müdürlüğü	31
c)	Mali Hizmetler Müdürlüğü	64
d)	Zabıta Müdürlüğü	64
e)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü:	67
f)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü:	71
g)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	71
h)	Etüt Proje Müdürlüğü:	71
i)	Temizlik İşleri Müdürlüğü:	83
j)	Muhtarlıklar Müdürlüğü:	83
k)	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü:	83
l)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü:	83
II.	FİZİKİ YAPI VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	117
a)	Fiziki Yapı	117
b)	Araç Envanteri	117
III.	İNSAN KAYNAKLARI	118
IV.	AMAÇ ve HEDEFLER	119
1.	İdarenin Amaç ve Hedefleri	119
a)	Sosyal Etki	119
b)	Planlı yapılanma	119
c)	İstihdam	119
d)	Kurumsal gelişim	119
e)	Çevre ve insan sağlığı	119
2.	Temel Politikalar ve Öncelikler	120
V.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	121
1.	Mali Bilgiler	121
1.	Bütçe Uygulama Sonuçları	121
1.1	Gider Bütçesi Gerçekleşme Cetveli:	121
1.2	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Cetveli:	121
2.	Temel Mali Konulara İlişkin Açıklamalar	121
3.	Mali Denetim Sonuçları	122
4.	2016 YILI HARCAMA TABLOSU	123
5.	2017 YILINDA DEVAM EDEN YATIRIMLAR	124
VI.	DEĞERLENDİRMELER	125
A.	Üstünlükler	125
B.	Zayıflıklar	125
C.	Değerlendirme	125
D.	İç Kontrol Güvence Beyanları	127





I. GENEL BİLGİLER

• Misyon, Vizyon ve Değerler

Misyon: Sosyal adalet ilkemiz doğrultusunda doğal ve kültürel değerlerimizi koruyarak Türkoğlu halkımızın yaşam standartlarını yükseltmek için katılımcı ve insan odaklı yaklaşımları kapsayan planlı, katılımcı belediyeçilik anlayışıyla hizmet sunmak.

Vizyon: Çağdaş belediyeçilik anlayışıyla sürekli gelişme düşüncesinden hareketle yaratıcılığı, yenilikleri destekleyen gerekli bilgi ve becerilerle donatılmış bireylerle belediyemizi saygın bir kurum haline getirmek. Alt yapıdan üst yapıya kadar modern bir ilçe olup, yaşayanlarının beklentilerine cevap bulabilecekleri huzurlu ve sağlıklı toplumu barındıran bir cazibe merkezi oluşturmaktır.

Değerler: İnsan odaklı, şeffaf ve güvenilir, verimli, katılımcı, çevreye duyarlı, hesap verebilir, bilgiye dayalı vizyoner yaklaşım, kaliteli ve etkin hizmet anlayışı, personel gelişimine önem, sosyal adalet, öncü belediyeçilik anlayışı.

Yetki Görev ve Sorumluluklar

BELEDİYE KANUNUNA GÖRE BELEDİYELERİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Belediyelerin yetkileri, 5393 sayılı Kanun, belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları ile belediye idarelerine tanınan imtiyazlar konusunda kapsamlı bir düzenleme getirmiştir. Kanunun 14. Maddesinde “Belediyenin görev ve sorumlulukları” başlığı altında şu hüküm yer almaktadır:

“Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’ i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b. Okul öncesi eğitim kurumları açabilir. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir. Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması olanaksız olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar. Her türlü amatör spor müsabakaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya dereceye giren sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Gerek sahip bulunulan yetkiler gerekse bu yetkilere istinaden görevlerin ifası bağlamında Türk belediye sistemi, beldeden büyükşehir kadar nüfus ve sahip bulundukları imkanlar bakımından önemli farklılıklar gösterir. Büyükşehir dahilinde olmayan belediyeler temel olarak 5393 sayılı Kanuna tabii olarak görev yapar. 16 Büyükşehir belediyesi ile büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyeleri ise; hem 5216 sayılı Kanun hem de 5393 sayılı Kanuna göre görev ifa ederler.

Belediye Kanununun 15. Maddesi “Belediyenin yetkileri ve imtiyazları” başlığını taşımaktadır. Bu maddede yer alan düzenleme şöyledir:

- a. Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak. Vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere içme kullanma ve endüstri suyu sağlamak, atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak, bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek, kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f. Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.
- g. Borç almak, bağış kabul etmek.
- h. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- i. Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- j. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- k. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- l. Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak. Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı depolama sahalarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek. Bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- m. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek. Durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan vb. yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek. Kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

BELEDİYE KANUNUNA GÖRE BELEDİYELERİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI İLE İLGİLİ DİĞER HÜKÜMLER

Belediye, e, f ve g bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay' ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir. Toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. Maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000' i geçen belediyeler, meclis kararıyla turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir. Sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. Maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili maddenin ikinci fıkrasında “Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler” denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe, belediyelerinin görev ve sorumlulukları dâhiline girmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Kanunda belirtilen “ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri”:

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkra da sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir Katı Atık Yönetim Planı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek.
- Sıhhi işyerlerini, 2. Ve 3. Sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkra da belirtilen hizmetlerden otopark spor dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak yaşlılar özürlüler kadınlar gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak mesleki eğitim ve beceri kursları açmak sağlık, eğitim, kültür tesisi ve binaların yapım bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak kent tarihi dokuyu korumak kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek hükümleri ile bu görevler sayılmıştır

Bu şekilde büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra bu dağıtımda yer alan ve münhasıran büyükşehir belediyesini görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden 5393sayılı belediye kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

BELEDİYE KANUNUNA GÖRE BELEDİYELERİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI İLE İLGİLİ DİĞER HÜKÜMLER

Belediyenin görev ve sorumlulukları 5393 sayılı Kanunun 14 Maddesinde sıralanmıştır.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar. Okul öncesi eğitim kurumları açabilir
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.
- Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

BELEDİYELERE GÖREV VEREN DİĞER KANUNLAR

Belediye Kanununun 14 üncü maddesinin metninde sayılan görev ve yetkiler haricinde diğer mevzuatın belediyelere tevdi ettiği görevler bulunmaktadır.

Bu görevlendirme sistematik olarak Belediye Kanununa ek yapmaktan daha çok ilgili kanunlarda müstakıl hükümler olarak düzenlenmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 775 sayılı Gecekondu Kanunu, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 3572 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 5393 sayılı Kanunun 37 ve 60 ıncı Maddeleri ile 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu ihaleleri Sözleşmeleri Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2380 sayılı Belediyelere ve il Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun gibi bir çok kanunun belediyelere görev tevdi etmiştir.

BELEDİYE YÖNETİMİNİN ORGANLARI

5393 sayılı Kanuna göre belediye idaresinin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır.

BELEDİYE MECLİSİ

5393 sayılı Kanuna göre belediye idaresinin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır. Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşmaktadır. Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik Plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek, m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.
- Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek. Seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

BELEDİYE BAŞKANI

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek,
- Belediye personelinin atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

BELEDİYELERİN MALİ YAPILARI

Belediye gelirleri 4 ana gruptadır. Bunlar;

- Öz gelirler
- Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Ayrılan Paylar
- Devlet Yardımları
- Borçlanmalar, cezalar ve diğer gelirler.

ÖZ GELİRLER

Belediyelerin öz gelirleri münhasıran, 26.05.1981 tarih ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda sayılan gelirler ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa dayanmaktadır. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda öngörülen gelirleri de kendi içinde; vergiler, harçlar, harcamalara katılma payları, diğer paylar ve ücrete tabi işlerden elde edilen gelirler olarak değerlendirilebilir.

BELEDİYE VERGİLERİ

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır:

- ilan ve Reklam Vergisi
- Eğlence Vergisi
- Çeşitli Vergiler (Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigorta Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi)

BELEDİYE HARÇLARI

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır:

- İşgal Harcı
- Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı
- Kaynak Suları Harcı
- Tellallık Harcı
- Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı
- Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
- Bina inşaat Harcı
- Çeşitli Harçlar (Kayıt ve suret harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri açma izni harcı, Muayene, ruhsat ve rapor harcı, Sağlık belgesi harcı)

HARCAMALARA KATILMA PAYI

Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır:

- Yol harcamalarına katılma payı
- Kanalizasyon harcamalarına katılma payı
- Su tesislerin harcamalarına katılma payı

ÜCRETE TABİ İŞLER

2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağılı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir.

DİĞER PAYLAR

- 2464 sayılı kanunun mükerrer 97 nci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine Bağılı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzel kişilerin işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin %5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının%0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır.
- Devlet Gelirlerinden Ayrılan Paylar
- 1981 yılında çıkarılan 2380 sayılı Yasa ile genel bütçe gelirleri tahsilatının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır.
- Devlet Yardımları

Hem Maliye Bakanlığı bütçesine hem de diğeri bakanlıkların bütçesine mahalli idarelere yardım amacıyla ödenek konulup, mahalli idarelere gönderilmesi söz konusudur.

İdareye İlişkin Bilgiler

Belediyemiz Belediye Başkanı, 3 Başkan Yardımcısı ve 12 Müdürlükle Türkoğlulular' a hizmet vermektedir.

Türkoğlu Belediye Meclisi; Belediye Başkanımız başkanlığında 25 üyeden oluşmaktadır.

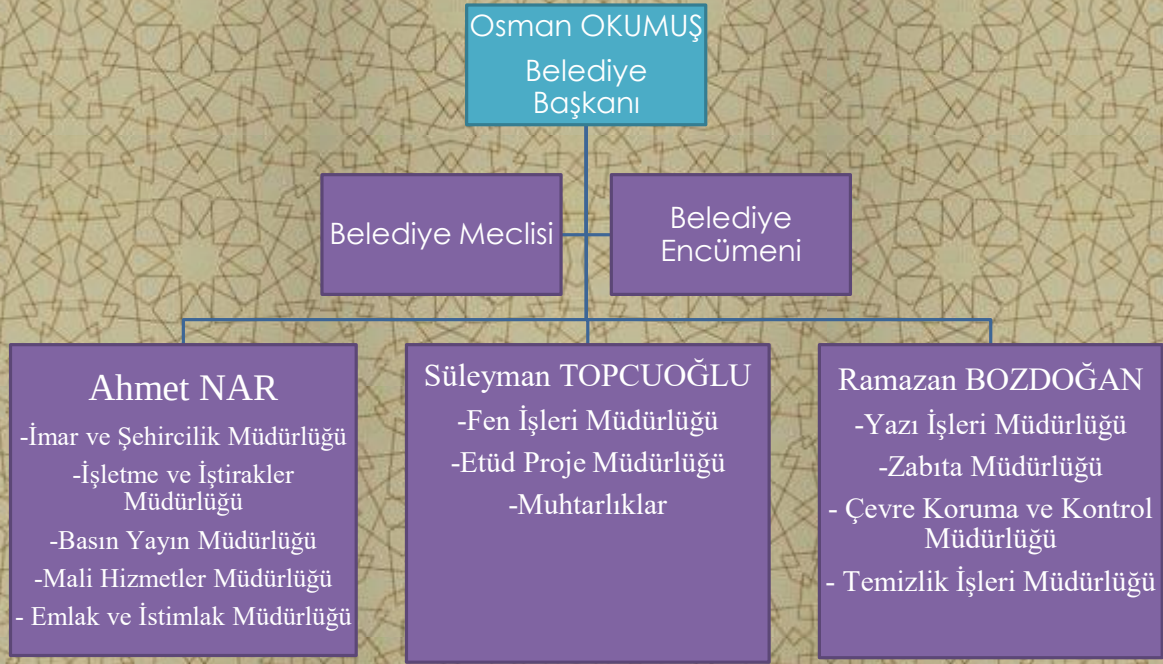
Komisyonlarımız;

Plan ve Bütçe Komisyonu; 3 üyeden oluşmaktadır.

İmar Komisyonu; 3 üyeden oluşmaktadır.

Denetim Komisyonu; 3 üyeden oluşmaktadır.

Türkoğlu Belediye Encümeni; Belediye Başkanı başkanlığında 5 üyeden oluşmaktadır. (2 Belediye Meclis Üyesi, Mali Hizmetler Müdürü, Emlak ve İstimlak Müdürü, 1 Başkan Yardımcısı)



a) Yazı İşleri Müdürlüğü:

Belediyemize verilen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen resmi evrakların giriş kayıtları tutularak, ilgili birimlere tesliminin yapılması, Encümen toplantıları ve Belediye Meclisinin gündemlerinin hazırlanması, tutanakların yazılması ve alınan kararların metne dönüştürülerek karar haline getirilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi, Belediyemiz birimlerin ürettiği ve Devlet Arşivleri Yönetmeliği gereğince arşivlik malzeme haline gelen evrakların arşivlenmesinin sağlanması, evlenmek için müracaat eden çiftlerin nikah akitleri ve bunlarla ilgili işlemler ile yazışmaların yapılması Müdürlüğün başlıca görevleridir.

- İnsan Kaynağı

Yazı İşleri Müdürlüğü, 2 Memur olmak üzere 2 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

- Sunulan Hizmet

Genel Evrak Kayıt Birimi

- Belediyeye posta yoluyla veya elden gelen resmi evraklar ile vatandaş dilekçelerinin kaydını yapmak, içeriğine göre ilgili müdürlüğe akışını sağlamak, Belediye müdürlüklerinden resmi kurumlara gidecek olan bazı evrakların evrak dağıtım memuru kanalıyla, belediyemiz müdürlüklerinden posta yoluyla gönderilmesi istenilen zarfların PTT kanalıyla gönderilmesini sağlamak.
- Belediyemize gelen elektrik, su, doğalgaz, telefon, cep telefonu, internet abonelikleri fatura ve mahsuplarının ilgili müdürlüklere süresinde ulaştırılmasını sağlamak,
- Belediye meclisi ve encümeni tarafından alınan kararlar ile giden genel evrakı arşivlemek.

Meclis Kararları Birimi

- Meclis toplantılarının sekreteryaya görevini yapmak,
- Belediye Başkanı tarafından belirlenen meclis gündemini ilgili mevzuat hükümlerine göre meclis üyelerine ve halka duyurmak,
- Belediye Meclisi hazırlanacak cetvelini hazırlamak,
- Meclis zabıtlarını çözmek, karar ve raporları yazmak, tutanakları aslına uygun düzenlemek, imza işlemlerini tamamlamak, alınan tüm kararlar için yasalarda öngörülen süreler içinde gerekli işlemlerin

yapılmasını sağlamak,

- Meclis çalışmaları ve müzekkerelerini dosyalar halinde ve sayısal ortamda arşivlemek,
- Meclis üyelerinin huzur haklarının puantajını yaparak tahakkuku için ilgili müdürlüğe göndermek.

Encümen Kararları Birimi

- Encümenin sekreteryaya görevini yapmak,
- Encümen gündemini hazırlamak, gündeme alınan konuları gündemdeki sırasına göre Encümen Kayıt Defterine kayıt etmek,
- Encümence verilen kararların karar defterine yazılmasını, toplantı sonunda encümen başkanı ve üyeler tarafından imzalanmasını sağlamak,
- İmza işlemleri tamamlanan kararları gecikmeden ilgili birimlere göndermek, Encümen gündemlerini saklamak,
- Encümen üyelerinin huzur haklarının puantajını yaparak tahakkuku için ilgili müdürlüğe göndermek.

b) Fen İşleri Müdürlüğü:

İlçe sınırları dahilinde sağlık, sosyal ve ekonomik yönden daha iyi bir yaşantıyı sağlamak amacı ile planlı bölgelerde imar planlarına uygun ulaşımı gerçekleştirmek için alt ve üst yapıları yapmak, mevcutların onarımını sağlamak gereğinde imal etmek gereğinde ise yasalar çerçevesinde başkalarına yaptırmak, kontrol etmek, plansız alanlarda mevcut kadastral duruma uyarak aynı görevleri yerine getirmek, diğer müdürlükler ve kamu kurumları ile irtibatları kurarak gerekli karşılıklı yardımlaşmayı sağlayarak hizmet götürmek, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

I. Genel Bilgiler

a) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Belediye Meclis kararı doğrultusunda, Büyükşehir Belediyesi ilgili şirketleri ile beton elemanları ve asfalt malzemesinin protokol tanzimlerini yapmak.
- Yeni yolları asfaltlamak.
- Asfalt yama yapmak.
- Asfalt yollarda yapılan kazılar sonucu açılan tranşelerin üstlerinin asfaltlanmasını yapmak.
- Mevcut yolların periyodik olarak bakım onarımını yapmak.
- Bordür tretuar yapım, bakım ve onarımını yapmak.
- Yol güzergâhı tespiti ve aplikasyon işlerini yapmak.
- Doğal taş, parke taşları veya beton parke taşları ile yol kaplamalarını yapmak.
- Belediyemizin ihtiyacı olan kum, çakıl ve dolgu malzemelerini temin etmek
- Yollarda oluşan ani çökmelerin tespiti ve tamirini yapmak.
- İhale suretiyle yapılacak işlerin ihale dosyasını hazırlamak ve kontrol etmek.
- İlçemiz dahilinde bulunan, kamu mülkiyetindeki okulların ve spor sahalarının bakım ve onarımlarını

gerçekleştirmek.

- Asfalt ve yol yapımında kullanılacak Kaya kırma, çakıl ve filler malzemeleri temin etmek
- Gerekli görülen yerlerde köprü, taş duvar, betonarme, perde duvarı, kuyu temel sistemli istinat duvarı, tasarlamak projelendirme ve yapımını gerçekleştirmek.
- Yol yapımına elverişli olmayan yerlerde merdiven ve korkuluk (tırabzan) yapmak.
- Yolların buzlanmaya karşı tuzlama çalışmalarını yapmak, buzlanmış yolların buz temizleme çalışmalarını yapmak.
- İlgili yollarda reglaj çalışmalarını yapmak.
- Poz onayı alma işlemini yapmak.

- Belediye mülkiyetindeki kuruma ait yapıların her türlü (büyük-küçük) yapım ve onarımını bizzat yapmak veya yaptırmak.
- Yol içerisine dökülmüş olan kaçak moloz v.s. kaldırma işlerinin yapılmasını sağlamak.
- Yol kaplama çalışmaları için gerekli asfalt sağlamak, ihtiyaca göre terkinin yapmak.
- Kurban kesim yerlerini hazırlamak.
- işgali ve tecavüzlü yapıların yıkım aşamasında ekipman desteği sağlamak.
- üst (Asfalt) tabakası deforme olmuş yollarda asfalt sathı kaplamasını yapmak.
- Geçici ve kesin kabulleri tanzim etmek.
- yatırım programını yapmak.
- vatandaşa ve altyapı kuruluşlarına tranşa ruhsatı vermek.
- yol tahribat bedellerinin hesaplanmasını yapmak.
- iş makinelerinin faal olarak tutulmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan iş makinelerini temin etmek.
- Müdürlük görev tanımında yazılmayan fakat kanunlar, yönetmelikler, tebliğler ve üst yönetim tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- Su baskını ve donma gibi doğal afetlere karşı müdahale ekipleri oluşturmak ve bu konularda sürekli risk oluşturan bölgelerde gerekli düzeltici tedbirleri almak.

b) İnsan Kaynağı

Fen İşleri Müdürlüğü, 4 Memur, 2 Sözleşmeli personel, 19 Daimi İşçi ve 88 yardımcı personel olmak üzere 112 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

c) Sunulan Hizmet

- Yol Kaplama ve Onarım Çalışmaları
- Kilitli Parke Çalışması
- Asfaltlama Çalışması
- Yaya Yolu Yapım ve Onarım Çalışmaları
- Bordür Çalışması
- Merdiven Yapım Çalışması
- İstinat Duvarı Çalışması
- Camilere Yönelik Yapılan Çalışmalar
- Okullara Yönelik Yapılan Çalışmalar
- Yeni Yol Açma Çalışması
- Karla Mücadele ve Tuzlama Çalışmaları
- Yağmurla Mücadele Çalışması
- Büz Döşeme ve Menfez Yapım Çalışmaları
- Malzeme Yardımı

II. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- Faaliyet ve Proje Bilgileri



Türkoğluna At Çiftliği ve Okçuluk Eğitim Merkezi

Orta Asya'dan başlayan ve Türklerin tarih ve kültüründe özel bir yeri olan atları vatandaşlarla buluşturmak amacı ile Türkoğlu İlçemizin, Gaziler Mahallesindeki 20 dönümlük alan içerisine, Atlı Eğitim Merkezi, atlı okçuluğun köy evleri, oba, piknik ve mesire alanlarının olacağı güzel bir tesisi kazandırıyoruz. Ayrıca çocuklarımız için midilli atlarımızda olacak.





Yeni Belediye Hizmet Binası

Belediye hizmet binamız Türkoğlu'nun gelişen yüzünü gösterecek bir belediye binası olup 5013 m² olup Önümüzdeki 100 seneye hitap edebilecek modernliktedir





Belediye Önü İşyerleri

Kentsel dönüşümde yıkılan dükkanlarımızın yerine belediyemizin ön tarafında iş merkezi yapılmıştır. Burada bankalar ve mühendislik büroları hizmet verecektir.





Fatih Sultan Mehmet Camii İnşaatı

İlçemizin en büyük camii için Kaymakamlığımız ve iş adamlarımızla birlikte bir tuğlada biz koyduk





Çocuk Kreşi

Türkoğlu Camiisinin altında Kaymakamlığımızla birlikte kreş yaptık





Kaymakamlık Lojmanı

Türkoğlu Belediyesi'nin 'Kent Meydanı Projesi ve Kentsel Dönüşüm Kapsamında ' yer alan Kaymakamlık lojmanının yıkarak yerine daha iyi bir zeminde 700m² kaymakamlık lojmanı yaptık. Kaymakamlığımızın eski arsasında kent meydanı olarak kullanacağız





Kılılı Çim Sahası

Kılılı Mahallesiinde atıl halde bulunan sahamızın inşaat çalışmalarına başladık. Sahamızın inşaatı bittiğinde 500 kişilik tribünü, tam aydınlatma ışık sistemleri ve Kılılı Mahallemize yakışır bir spor alanımız olacak. Ayrıca 2017 yılı içerisinde 5 adet 25x45 sentetik saha ve 113x76 sentetik saha yapılacaktır.





Kılılı Mahallesi Kapalı Pazar Alanı

Kılılı Mahallesinde yapımı gerçekleşen Kapalı Pazar alanı, vatandaşlar ve pazarcı esnaflarını rahat ettirecek, ayrıca sağlıklı ortamlarda alışveriş yapabilmelerini ve kültürel faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlayacaktır.





Serada Bitki ve Çiçek Çalışması

Refuflere diktiğimiz fidanları da bu modern tesisimizde üretilip, anında ilçemize armağan etmekteyiz. Dolayısı ile bu ürünleri dışarıdan almıyoruz ve dışa bağımlı kalmıyoruz.





Marangozhane ve Demir Doğrama Atölyesi

Tam anlamı ile kendi kendine yeten bir belediyeçilik sistemi anlayışı adı altında üretim yapıyor, eksiklerimizi gideriyoruz. Şu an belediyemizin kilit parke ve beton santrali, sera marangozhane ve demir doğrama atölyelerimiz var. İlerleyen zaman içerisinde bu atölyelerimize yenilerini de ekleyerek, hizmet standardını daha yükseğe çekeceğiz.





Türkoğlu Belediyesi Nikah Sarayı

Kılılı Mahallesi'nde bulunan bin kişilik Nikah sarayı ve Düğün salonu içerisinde bayanların ve erkeklerin ayrı oturabileceği alanların yanı sıra, yemekhanesi, mescidi ve geniş otoparkı ile ilçe halkının düğün taleplerini karşılayacak şekilde yaklaşık 2 ay gibi bir sürede hazırlanarak faaliyete geçirildi.





Camii Çevre Düzenlemesi
Fatih Mahallesi'ndeki yeni camimiz....





Türkoğlu Kent Meydanı Çalışmaları ve Kentsel Dönüşüm

Bugün Türkoğlu'nda 100 adet işyeri, Hakim ve Savcılarımız oturduğu lojman(6daire), Kaymakamlık lojmanı ve eski belediye binamız yıkımı tamamlandı.





İmalı Deresi Taşkın Koruma

İleride Meydana gelebilecek sellerden ilçemizi korumak adına DSİ ile birlikte çalışarak dereyi rehabilite ettik.





Dere Boyu Caddesi Düzenlemesi

Dere Boyu ve Dere Başı Caddesinde kent estetiği anlamında desenli perde duvar ve ferforje korkuluk yaptık ve 2017 yılında kent estetik kararıyla bu caddelerimizdeki evlerimize silüet için tek renk getireceğiz.





Kentsel Dönüşüm

Kentsel dönüşüm ile meydana gelen işyeri ihtiyacını o bölgede bulunan arsa üzerine 57 adet işyeri ve 21 konut inşaa ederek hem şehrimize modern mimarisi ile bina kazandırdık hemde esnafımızın yüzünü güldürdük.





Türkoğlu Doğalgaz Altyapı çalışmaları

İlçemizi daha modern ve konforlu bir yaşam konumuna getirmek için birçok alanda çalışmalarımız devam etmekte olup, bunlardan bir tanesi de daha önceden yarım kalan 15 bin metre doğalgaz çalışmamızdır. Bu yıl için 15 bin metre olan çalışmalarımız önümüzdeki yıllarda ise diğer mahallelerimizde devam edecektir.





Türkoğlu İmalı Dere Elektrik Altyapısı

Türkoğlu ilçemizde, Kent Meydanı projesinin yapımına başlanması ile birlikte ilçe merkezinde bulunan İmalı Çayının çevre düzenlemesi ve rekreasyon çalışmaları için elektrik hatlarının da yer altına alınması için çalışmaları tamamlandı.



İmalı Deresi üzerinde bulunan elektrik hatlarını AKEDAŞ yetkilileri ile birlikte yer altına alınması için çalışmalar başladı. Elektrik hatlarının yer altına alınması ile beraber, ilçemiz merkezinde kabloların oluşturduğu görüntü kirliliğini de ortadan kaldırmış olacağız.



Kamu Binalarına Yapılan Yardımlar

Okullarımızda,Kamu kurumlarımızda,taziye evlerimizde,camilerimizde inşaat ve çevre düzenleme uygulamaları yaptık





Park ve Çevre Düzenlemeleri

İlçe merkezi genelinde bulunan parkların daha önce çiçeklendirmesi, bakım onarım işleri yapıldı, bunların yanında da Çocukların eğlence, yetişkinlerin de spor ihtiyacını karşılayan yeni oyun grupları ve kondisyon aletlerini parklarımıza yerleştirerek en kısa zamanda halkımızın hizmetine açıldı. Ayrıca imalı deresine bisiklet yolu ve yürüyüş yolunun da bulunduğu rekreasyon alanına projesi hazırlandı ve yeni alanların yapılması da planlanıyor.



Parklarla Sosyal Donatı Alanlarımızı Zenginleřtirdik
Sosyal alanlarda modern parklarımız önemli bir görev görmektedir.





Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Türkoğlu Kampüsü

110 dönümlük bir alan üzerinde 5000 m2 Meslek yüksek okul, 7255,58 m2 islami bilimler fakültesi inşaatını kaymakamlığımız, belediyemiz bütçesi ve iş adamlarımızla birlikte yürütüyoruz. Bu binanın çevre düzenlemesini de belediyemiz tarafından yaptırıp KSÜ'ye burayı hibe edeceğiz. Ayrıca mekanik tesisat ihalesi tarafımızca karşılanacak olup, Önümüzdeki 2-3 yıllık sürede ilçemiz yaklaşık 2000-2500 öğrencimizi ağırlayacak.





Yol Çalışmalarımız

Kilit Taşı ve Asfalt Çalışmalarımız





Yol Çalışmalarımız

Kilit Taşı ve Asfalt Çalışmalarımız





Yarı Olimpik AquaParklı Yüzme Havuzu

İlçede gençlere yönelik en güzel yatırımlardan biri olan yarı olimpik yüzme havuzunu ve çevre düzenlemesini bitirdik.





Yeni İş Makinalarımız

İş makinası Parkurumuza 1 Adet Kamyon ve 2 Adet Kepçe Kattık.





İmal Mahallesi Taşkın Çalışması İmal Mahallesinde meydana gelen taşkınları önlemek ve meydana gelen zararları giderdik.



Kamu Yatırımlarımız



Açık Cezaevi

İlçemize yapılmakta olan 150.000 m² Açık Cezaevi yapımı tamamlanmak üzeredir.





75 Yataklı Devlet Hastanesi

İlçemize Sağlık anlamında dönüşüm yaşatacak projelerden olan 75 Yataklı Devlet Hastanesi tüm hızıyla devam ediyor.





197 Adet Toki Konutları

Cumhuriyet mahallesi Toki Konutları mevkiine, ilk etapta, 2+1 tipinde emekliler için 75 adet konut yapımına başlanmış olup; daha sonra ise dar gelirli ihtiyaç sahibi ailelerin konut ihtiyacını karşılamak amacı ile 122 adet konut olmak üzere toplamda 197 adet daireler yapılmaktadır.





Türkoğlu Lojistik Merkezi

Őehrimizi ve Bölgemizi kalkındırıcak olan projelerden birisin 2017 yılı içerisinde tamamlanacaktır.



c) Mali Hizmetler Müdürlüğü:

Belediyenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek. Belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmasını koordine etmek, Belediyenin faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, Belediyenin faaliyet raporunu hazırlanmasını koordine etmek, Muhasebe hizmeti olarak giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para alınması, saklanması, ilgililere verilmesi işlemlerini yürütmek, muhasebe kayıtlarının tutulmasını sağlamak, gerekli bilgi ve raporları hazırlamak, Belediye personelinin maaş, ikramiye, sosyal haklara ilişkin bordrolarını hazırlamak ödemesini yapmak Müdürlüğün başlıca görevleridir.

- İnsan Kaynağı

Mali Hizmetler Müdürlüğü, 1 Memur, 1 sözleşmeli personel olmak üzere 2 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

d) Zabıta Müdürlüğü:

Kaçak yapıların kontrolü ve takibi konusunda ilgili birim personeliyle denetimlerin yapılması, halk sağlığı ve huzuru için işyeri denetimleri yapmak, vatandaş şikayetlerine ilgi kanunlar çerçevesinde işlem yapıp cevap verilmesi, ilçe sınırları içerisinde bulunan sıhhi gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerinin denetimlerini yapmak, ruhsatlandırılmasını sağlamak, çalışmaya elverişli olmayan işyerlerinin faaliyetten men edilmesini sağlamak, mahalle pazarlarının kurulmasını sağlamak, pazarcı esnafını kayıt altına almak ve denetlemek Müdürlüğün başlıca görevleridir.

- İnsan Kaynağı

Zabıta Müdürlüğü, 6 Memur olmak üzere 6 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

I. Genel Bilgiler

a) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak,
- Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
- Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek,
- Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için gerekli uyarıları yapmak, tedbirleri almak, bayrak asılmasını sağlamak,
- Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek,
- Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak. Belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlemleri yapmak,

- 02.01.1924 tarihli ve 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre Belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlem yapmak,
- Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak, sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek, sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak,
- 28.04.1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkındaki Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek, kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak,
- 25.04.2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan 31.07.2006 tarihli ve 25245 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olmak,
- 23.02.1995 tarihli ve 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek,
- Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak,
- 30.06.1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkûmlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11.08.1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak,
- 26.05.1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilât görevlilerine yardımcı olmak,
- 31.08.1956 tarihli ve 6831 sayılı Orman Kanunu hükümlerince belediye sınırları içinde kaçak orman emvalinin tespiti halinde orman memurlarına yardımcı olmak, □□
- 11.03.2010 tarihli ve 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun hükümlerine göre zabıtaya verilmiş bulunan görev ve yetkileri yerine getirmek, □□
- 15.05.1959 tarihli ve 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak,
- 14.06.1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair kanun ile 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak,
- 05.12.1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı

materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkililere teslim etmek,

- 21.07.1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı haciz yoluyla yapılacak tahsilâtlarda yardımcı olmak,
- 13.03.2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek,
- Korunması belediyelere ait tarihi ve turistik tesisleri muhafaza etmek, kirletilmesine, çalınmalarına, tahrip edilmelerine ve her ne suretle olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek,
- Mülki idare amiri, belediye başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek,
- 03.05.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak,
- 20.07.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak,
- 21.07.1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptıranları, izinsiz define arayanları ilgili mercilere bildirmek,
- Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak,
- 24.04.1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak,
- Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek,
- Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak,
- Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgi vermek, yetkili personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek,
- Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek,
- 09.08.1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri

tutanak düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek,

- 08.05.1986 tarihli ve 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak,
- 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinası dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak,
- 24.06.2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere verilen yetkilerden zabitanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak,
- İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak,
- Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak,
- Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek,
- Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek

e) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü:

1. Genel Bilgiler

2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye sınırları içerisinde kanunu, Yapı Denetim Kanunu, İmar Yönetmeliği, ilgili genelgeler, meri planlar ve mevzuat çerçevesinde imar durumu düzenlemek, ilgilisi tarafından hazırlanmış olan zemin etüt raporlarını inceleyip onaylamak, proje tasdiki yaparak yapı ruhsatı düzenlemek ve belediye sınırları içerisindeki imar hareketlerini takip ederek ilgili kanunlar çerçevesinde işlemler tesis etmek verilmiş olan yapı ruhsatları olarak tamamlanmış binalara yapı kullanma izin belgesi vermek Müdürlüğün başlıca görevleridir.

b) İnsan Kaynağı

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 1 Memur, 9 Sözleşmeli Personel, 1 Daimi İşçi, ve 1 yardımcı personel olmak üzere 12 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

Hizmet Veren Personel	
Görevi	Adet
Müdür	1
İnşaat Mühendisi	2
Mimar	2
Elektrik Mühendisi	1
Makine Mühendisi	1

Jeoloji Mühendisi	1
Harita Mühendisi	1
Harita Teknikeri	1
Daimi İşçi	1
Yardımcı Personel	1
Toplam	12

c) Sunulan Hizmet

Harita, Planlama, ve İmar Uygulama Servisi

İMAR PLANLAMA SERVİSİ

- Resmi ve Tüzel kişiler tarafından gelen 1/1000 uygulama imar plan değişikliği taleplerini ilgili ihtisas komisyonuna ve belediyemiz meclisine götürmek, gerekli kararların alınmasını sağlamak.
- Resmi ve Tüzel kişiler tarafından gelen imar çapı taleplerini parsel mülkiyet sınırlarına uygun olarak tanzim etmek.
- Belediyemizin ihtiyaç duyduğu bölgelerde kurumumuz imkanlarınca imar uygulaması, hali hazır harita, ifraz, yola terk, aplikasyon ve ihdas çalışmalarını yapmak.

Belediyemiz 2016 yılı içerisinde toplamda 45 adet imar plan tadilatı talep başvurusu almıştır. Bunlardan 44 tanesi Belediye Meclisimizce uygun bulunmuş ve onaylanması için Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmiştir. İmar Çapı inşaatı yapılacak yapıların sınırlarını gösteren kroki için kullanılan bir terimdir. İnşaat ruhsatı alınmadan önce çizilecek olan mimari projeye altlık olmak üzere imar durumuna uygun olarak hazırlanan parselin mesafelerini ve yapılacak olan binanın ebatlarını gösteren krokidir.

- 2016 yılı içerisinde ilçemiz muhtelif yerlerinde hali hazır harita yaptırılmıştır.

AYLAR	İMAR ÇAPI SAYISI
OCAK	14
ŞUBAT	17
MART	13
NİSAN	11
MAYIS	16
HAZİRAN	12
TEMMUZ	10
AĞUSTOS	15
EYLÜL	2
EKİM	9
KASIM	19
ARALIK	8
TOPLAM	146

AYLAR	İMAR UYGULAMASI	İFRAZ, TEVHİD, YOLA TERK, İHDAS	SU BASMAN
OCAK		7	3
ŞUBAT	1	4	19
MART	-	6	14
NİSAN	-	5	23
MAYIS	-	3	17
HAZİRAN	2	4	16
TEMMUZ	1	1	11
AĞUSTOS	1	1	11
EYLÜL	-	2	7
EKİM	-	-	3
KASIM	1	8	17
ARALIK	-	1	11
TOPLAM	6	42	152

AYLAR	PLAN TADİLATLARI	KAMULASTIRMA	HİSSELİ SATIŞ
OCAK	3	-	3
ŞUBAT	7	-	-
MART	6	-	-
NİSAN	5	-	1
MAYIS	5	-	1
HAZİRAN	4	2	-
TEMMUZ	-	2	-
AĞUSTOS	1	1	3
EYLÜL	2	1	-
EKİM	4	-	1
KASIM	3	3	2
ARALIK	6	1	5
TOPLAM	45	10	15

Aşağıda belirtilen görevler Harita ve İmar Uygulama Servisi tarafından yürütülür: Belediyemizin ihtiyaç duyduğu bölgelerde kurumumuz imkanlarınca imar uygulaması, hali hazır harita, ifraz, tevhit, yola terk, aplikasyon ve ihdas çalışmalarını yürütmek.

İfraz – Tevhit :

Tapu kütüğünde tek tapu altında bulunan büyük boyutlardaki parsellerin bölünme işlemi; ifraz, tam tersi iki parselin birleştirme işlemine tevhit olarak tanımlanır.

İfraz, tevhit, yola terk ve ihdas işlemleri 3194 sayılı İmar Kanunun 15, 16 ve 17. Maddeleri uyarınca yapılmaktadır.

İmar Uygulaması :

3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesine göre imar hududu içinde bulunan binalı ve binasız arsa ve arazilerin; birbirleri ile, yol fazlaları ile, kamu kurumları veya belediyelere ait bulunan yerlerle birleştirilerek, yeniden imar adalarına uygun parsellasyon işlemlerini yapmak olarak tanımlanmaktadır.

Ruhsat Servisi

Yapı Ruhsatı İşleri müracaat aşaması tamamlandıktan sonra 4 ayrı gurubun birinde değerlendirilerek, ivedilikle neticelendirilecektir.

Aşağıda belirtilen görevler Ruhsat Servisi tarafından yürütülür:

- Resmi ve Tüzel kişiler tarafından yapılan Yeni Yapı, Yenileme, Yeniden, Ek Bina, Kat İlavesi, Tadilat, Dolgu, Restorasyon, Güçlendirme, Kullanım işlemlerini yapar.
- Fosseptik, Mekanik Tesisat, Elektrik Tesisatı, İsim Değişikliği, İstinat Duvarı, Bahçe Duvarı, Diğer vb. değişikliği ve yapı Kullanma İzni müracaatlarını inceler.
- Dış kurumlarla yazışmalar yaparak müracaatlardan uygun olanlara Yapı Kullanım İzin Belgelerini tanzimlerini yapar.
- İmar çapı esas alınarak, Resmi Kurumlar ve Özel mimarlık ve mühendislik büroları tarafından yapılacak inşaatlar için hazırlanan proje ve eki belgelerinin, belediyemiz mimar ve mühendisleri tarafından kontrol edilmesi ve onaylanmasını sağlar.
- İncelenen Proje ve Belgelere istinaden, yapı ruhsat formunun dijital ortamda düzenlenmesini sağlar.
- İnşai faaliyetlerin (Temel üstü su basmanı, demir ve beton vizesi) aşama aşama yerinde kontrolünün yapılmasını sağlar.

AY	YAPI RUHSATI		YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ		YANAN-YIKILAN	
	Adet	Alan	Adet	Alan	Adet	Alan
OCAK	4	9091,58 m ²	3	3085,77 m ²	2	291 m ²
ŞUBAT	19	22950,06 m ²	0	0 m ²	2	554,52 m ²
MART	14	24045,54 m ²	0	0 m ²	0	0 m ²
NİSAN	23	25812,34 m ²	6	2902,64 m ²	2	1200,84 m ²
MAYIS	17	39768,5 m ²	3	2387,71 m ²	0	0 m ²
HAZİRAN	16	13214,03 m ²	3	6158 m ²	3	633,38 m ²
TEMMUZ	11	4456,01 m ²	1	2254 m ²	0	0 m ²
AĞUSTOS	11	9398,59	4	3790,61 m ²	5	1079,9 m ²
EYLÜL	7	13311,85 m ²	3	3916,66 m ²	0	0 m ²
EKİM	3	1711,06 m ²	1	199,96 m ²	2	726,69 m ²
KASIM	17	25946,44 m ²	2	4569,14 m ²	0	0 m ²
ARALIK	11	5436,46 m ²	10	23749,3 m ²	0	0 m ²
TOPLAM	153	195.142 m²	36	53.013,79 m²	16	4.486,33 m²

f) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediye Başkanı ve bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısının vereceği emirler doğrultusunda, Belediye yasasına ve diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak bu yönetmeliğin 7.maddesindeki görevlerini yerine getirmek için yetkilerini kullanılır.

- **İnsan Kaynağı**

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 5 Memur, olmak üzere 5 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

g) Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

İlçe bütününde tüm sokak, cadde ve meydanların genel temizliğinin yapılması, atık çöplerin toplanması, söz konusu bölgelerin yıkanması ve dezenfeksiyonu. Konut, işyerleri, kamu kurum ve kuruluşları, okullar ve hastanelerden kaynaklanan evsel nitelikli katı atıkların (çöplerin) toplanması, ilçe bütününde genel temizliğin sağlanması, ilçe bütününde faaliyet gösteren sanayi, fabrika ve işyerlerinden kaynaklanan tehlikeli atık özelliği göstermeyen katı atıkların toplanması, ilçe bütününde faaliyet gösteren sağlık kuruluşlarının tıbbi atıkların toplanması, atık pil ve ambalaj atıklarının geri kazandırılmasının sağlanması, hafriyat atıklarının kontrollü bir şekilde toplanması Müdürlüğün başlıca görevlerindendir.

I. Genel Bilgiler

a) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Artan görüntü, gürültü, hava, su kirlilikleri gibi, kentimizde yaşayanları birinci derecede etkileyen çevresel faktörlerin olumsuz etkilerini gidererek, modern kent anlayışı bilincinin Türkoğlu ilçemizde yerleşmesinin sağlanması,
- İlçemizde geri dönüşüm özelliğine sahip tüm atıkların kaynağında azaltılarak üretiminden bertarafına kadar doğrudan veya dolaylı bir biçimde alıcı ortama verilmesinin önlenmesi, eğitim çalışmalarıyla toplum bilincinin geliştirilmesi ve bu duyarlı yaklaşımın kalıcı alışkanlıklar haline getirilmesi

b) İnsan Kaynağı

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, 3 Memur, 36 yardımcı personel olmak üzere 39 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir

c) Sunulan Hizmetler

Türkoğlu Belediyesi 2015 mali yılında da bölge halkının mutluluğunu hedefleyen şeffaf, insan odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla kaliteli, eşit ve sürdürülebilir, toplumun sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek önemli hizmetler sunmakta ve sunmaya devam etmektedir. Türkoğlu Belediyesi kentsel yaşam kalitesini, kentlilik bilincini ve hizmet anlayışını çağdaş seviyeye çıkararak Türkiye’de ve Avrupa’ da öncü bir belediye olma yolunda Stratejik Planda öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmak adına faaliyetlerine hız kesmeden devam etmektedir. 2015 yılında yapılmış olan faaliyetlerin bir kısmı aşağıda gösterilmiştir.

h) Etüt Proje Müdürlüğü:

Belediyemizce sunulan hizmetlerin kalitesinin arttırmak, sunulan hizmetin kalite, verimlilik ve maliyet açısından en etkin ve faydalı olmasını sağlamak, Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası paydaşlarla birlikte projeler üretmek, üretilen sosyal ve teknik projelere ortak olmak, kaynakların etkin ve verimli kullanılması çalışmalarında bulunmak amacı ile koordinasyonu sağlar.

I. Genel Bilgiler

a) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda müdürlüğün yapacağı araştırma, fizibilite, proje gibi tüm faaliyetlerin planlamasını yapmak, uygulanmasına ve aksayan yönlerine yönelik çözüm üretmek,

Yürütülecek çalışmalarda stratejik plana bağlı olarak öncelikleri belirlemek ve buna göre gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri hazırlanan çalışma planı doğrultusunda geliştirmek ya da geliştirilmesini sağlamak,

- Proje yarışmaları düzenlemek, diğer müdürlükler tarafından düzenlenecek yarışmalara destek vermek,
- Belediyenin diğer müdürlükleri tarafından yine stratejik plana göre öncelikli olarak gerçekleştirilmesi planlanan yatırım projelerini hazırlamak veya hazırlanmasına yönelik işleri yaptırmak,
- Müdürlük kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin uygulama adımlarını belirlemek ve fizibilitelerinin gerçekleştirilmesini sağlamak ve projelendirmek,
- Oluşturulan projelerin geçerli mevzuata göre, yasal ve mali yönden yapılabilirliğini denetlemek, yasal sürecini başlatmak ve takip edilmesini sağlamak,
- Hazırlanan projeleri ilgili birime uygulanması için teslim etmek, ihtiyaç olduğu takdirde uygulama aşamasında teknik destek vermek,
- Yürütülecek tüm faaliyetleri sırasında Belediyenin diğer birimleri ile iyi ve etkin bir işbirliği içinde çalışmalarını yürütmek, gerektiğinde proje konusuna göre ilgili birimlerden görevlendirilecek personeli çalışmalara dâhil etmek,
- Tüm faaliyetlerini konu ile ilgili geçerli olan yasal mevzuattaki değişikliklere göre düzenlemek ve geliştirmek,
- Stratejik plan ve politikaların hazırlanmasında ilgili birime yardım etmek, Yürüttüğü tüm faaliyetler ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, düzenli bir şekilde kayıt altına almak ve analiz etmek

b) İnsan Kaynağı

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 1 Memur, 9 Sözleşmeli Personel, 1 Daimi İşçi, ve 1 yardımcı personel olmak üzere 12 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

Hizmet Veren Personel	
Görevi	Adet
Müdür	1
İnşaat Mühendisi	2
Mimar	2
Elektrik Mühendisi	1
Makine Mühendisi	1
Jeoloji Mühendisi	1
Harita Mühendisi	1
Harita Teknikeri	1
Daimi İşçi	1
Yardımcı Personel	1
Toplam	12

c) Sunulan Hizmet

Etüt Proje Müdürlüğü kurduğu 6 birimle hizmet sunmaktadır.

Mimari Proje Hazırlık Birimi: Yapım aşamasında kontrollük ve tüm hazırlanan projelerin keşif metrajının çıkarılıp hazırlanması, gerek görülen yapıların etüt edilmesi, avan ve uygulama projelerinin çizilmesi, gerek görülen tadilatların belirlenmesi ve projelendirilmesi, gerek görülen binaların röleve çizimlerinin hazırlanması, yapılan işlerin inşaat aşamasında mimari kontrollerinin yapılarak projeye uygunluğunun sağlanması, hakedişlerin hazırlanarak kontrollerinin yapılması ve imzalanması.

İnşaat Proje Hazırlık Birimi: İnşaat veya ihalesi yapılacak tüm işlerin statik projelerinin bilgisayar ortamında hazırlanması ve keşiflerinin çıkarılması, teknik şartnamelerinin hazırlanması, ihalesi olan işlerin inşaat safhalarının takibini yapmak sureti ile projeye uygunluğunun sağlanması, hakedişlerin hazırlanarak kontrollerinin yapılması ve imzalanması.

Makine Tesisat Proje Hazırlık Birimi: Makine tesisat projelerinin ve keşiflerinin bilgisayar ortamında hazırlanmasını yaparak, bölümünü ilgilendiren kısımlarda kontrollük görevini yapmak.

Elektrik Tesisat Proje Hazırlık Birimi: Belediyemiz tarafından ihalesi yapılan işlerin ön hazırlık aşamasında ihale dosyasında elektrik tesisat projeleri, keşfi, teknik şartnameleri ve kontrol işlerinin takibi ve yapılması.

Proje Keşif Birimi: Belediyemiz tarafından ihalesi yapılan işlerin ön hazırlık aşamasında ihale dosyasında elektrik tesisat projeleri, keşfi, teknik şartnameleri ve kontrol işlerinin takibi ve yapılması.

Çevre Proje Birimi: İlimiz merkez ilçeye ait Atıksu arıtma tesisi projelerinin proje çalışmalarının yürütülmesi, katı atık projelerinin yürütülmesi, ilimizin tüm çevre sorunlarına yönelik kurumlarla yazışmaların yapılması çözüm önerilerinin bulunulması.

II. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

a) Faaliyet ve Proje Bilgileri



At Çiftliği ve Okçuluk Eğitim Merkezi





Türkoğlu 75 Yataklı Devlet Hastanesi ve Bölge İhtiyacı Karşılama Üzere Yapılacak İşyerleri



Kent Meydanı ve Kentsel Dönüşüm

İlçe merkezinde bulunan savcılık konutları ve kaymakamlık konutu, eski belediye hizmet binası ve çeşitli işyerlerinin yıkılmasıyla ilçemizde daha modern ve ülkemize yakışır şekilde meydan projesi hazırlanmıştır.



Söz konusu proje 2017 yılında tamamlanacaktır.





Tören Alanı ve Atatürk Heykeli



Kültür Merkezi

Ŗehrimizde gelecek nesillerimizin kültürlü, bilinçli, eēitim seviyesinin daha yüksek olması için bu kapsamda kültür merkezi yapılması hedeflenmiŖtir. Kültür merkezi içerisinde, Konferans salonu, tiyatro, müzikal eēitim derslikleri, sanat galerisi, kütüphane ve geleceēin bireyleri gençlerimizin hoŖa vakit geireceēi alanlar oluŖturup projeyi tamamladık.Söz konusu proje 2017 yılında tamamlanacaktır.





Dere Kenarı ve Rekreasyon Projesi

Kent meydanı projesini tamamlayan, halkımızın sosyal ve kültürel açıdan imkanlarını genişletmek, cocuklara oyun alanları oluşturmak, dere üzerinde ve çevresinde bulunan kötü görüntüyü ortadan kaldırmak amacıyla bu çalışmalar yapılmaya başlanmıştır.

Şuan kazı dolgu reglajına başladığımız projeyi 2017 yılı içerisinde tamamlanacaktır.



İçerisinde;

- Basketbol Sahası
- 3-12 yaş oyun grubu alanı
- Fitness aletleri
- Bisiklet yolu
- Yürüyüş yolu
- Genel ihtiyaçları görecektir market ve Büfeler
- Yeşil Alanlar
- Hobi Alanları Bulunacaktır.



Şekeroba Mesire Alanı

Sadece Merkez Mahallemizde değil tüm mahallelerimiz Sosyal ve Teknik Altyapı alanları üretmeye çalışıyoruz.Şekeroba Mahallemizde Mesire alanı projemize başladık 2018 yılı içerisinde tamamlanacaktır.





Kızılönü Gölü Mesire Alanı

2017 Yılı içerisinde yapımı ve düzenlemesi planlanmaktadır.



i) Temizlik İşleri Müdürlüğü:

İlçe sınırları içerisinde temizlik faaliyetlerini düzenlemesi ve programlanması işleri ile ilgili olarak çalışma bölgesi içerisinde bulunan mahallelerin evsel ve katı atıklarının toplanması ve nakli, küçük çaplı bahçe atıklarının toplanması ve nakli, cadde ve sokakların süpürülüp temizlenmesi gibi programı kapsamındaki tüm çalışmaların izlenmesi işlerini yürütür.

- İnsan Kaynağı

Temizlik İşleri Müdürlüğü, 2 Memur, olmak üzere 2 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

j) Muhtarlıklar Müdürlüğü:

Müdürlük, Belediye Kanununa dayanarak Belediye Başkanınca kendisine verilen tüm görevleri kanunlar çerçevesinde yapmaya yetkilidir. Belediye Başkanınca verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

- İnsan Kaynağı

Muhtarlıklar Müdürlüğü, 1 Memur, olmak üzere 1 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

k) İşletme ve İştirakler Müdürlüğü:

Müdürlük, kendisine bağlı olan birimlerin mal ve hizmet taleplerini, doğrudan temin ve ihale yoluyla, ilgili mevzuat çerçevesinde yer alan hükümler doğrultusunda karşılar, Başkanlıkça kurulması kararlaştırılan işletme ve iştiraklerin kuruluş, işleyiş ve her türlü iş ve işlemlerini yürütür.

l) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü:

Belediyemiz hakkında yazılı ve görsel basında çıkan haberleri toplayarak arşivlenmesini sağlamak, belediye tarafından yapılan organizasyonların tanıtımını ve takibini sağlamak, halkın bilgilendirilmesi amacıyla basın bülteni hazırlamak, belediye faaliyetlerinin duyurulmasını sağlamak, belediye ile ilgili yayınları basmak, dağıtmak, kültür yayınları yayınlamak Müdürlüğün başlıca görevleridir.

I. Genel Bilgiler

a) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Belediye Faaliyetlerini Tanıtıcı veya Broşür Hazırlamak
- Kartvizit ve Tebrik Kartlarını hazırlamak
- Türkoğlu Belediyesi İnternet Sitesi İçin Haber, Video Fotoğraf Vermek
- Ulusal Kanallarda Türkoğlu Belediyesi Ve ilçenin Tanıtımını Yapacak Programlara Katılmak
- Ulusal Düzeyde Yayın Yapan Kanallara Görüntülü Haber Göndermek
- Belediye Faaliyetlerini, Tanıtmak İçin Billboardlardan Yararlanmak
- Belediye Hizmetlerinin Halka Ulaştırılmasında Ulusal Gazetelerden Yararlanmak
- Belediye Hizmetleri Hakkında Ulusal Veya Sektörel Dergilerden Yararlanmak
- Yerel Günlük Ve Haftalık Gazetelerden Yararlanmak
- Sosyal ve kültürel amaçlı duyurular için yaptırılmış tasarımlar
- İnternet Gazetelerinden Yararlanmak
- Belediye Hizmetleri İle İlgili Basın Toplantıları Düzenlemek
- Düzenlenen Törenler
- Belediye Faaliyetlerini Tanıtıcı Video Film Cd Leri Hazırlamak
- Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek

b) İnsan Kaynağı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 1 Memur, 1 İşçi, 1 Sözleşmeli personel, olmak üzere 3 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

c) Sunulan Hizmetler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 2 birimle hizmet sunmaktadır.

Basın Yayın Birimi

- Belediye faaliyetlerinin görüntülenmesi, haber haline getirilmesi ve arşivlenip basına servis edilmesi,
- Basınla ilişkiler, Türkoğlu Belediyesi web sitesini düzenlenmesine yardımcı olma ,tanıtım malzemelerinin yayımı ve bunların arşivlenmesi,
- Medyada Belediye ile ilgili çıkan her türlü haber, yayın ve bilginin günlük olarak takip edilmesi ve bunların arşivlenmesi,
- Başkanın onayı alınarak basın bildirisi yayınlanması, basın toplantısı düzenlenmesi birimin başlıca görevleridir.

Halkla İlişkiler Birimi

- Türkoğlulular'ın belediye hizmetleri ile ilgili görüşlerini öğrenmek amacıyla gerektiğinde kamuoyu yoklaması ve anket çalışması yapmak,
- Mahalle Muhtarları ve sivil toplum kuruluşları ile kentin sorunlarını tespit etmek için kurumsal yapılar oluşturmak, periyodik toplantılar düzenlemek,
- Vatandaşlardan e-posta, telefon, faks yoluyla gelen şikayet, öneri ve talepleri ilgili müdürlüklerle temasa geçerek değerlendirmek, çözüm ve sonuçlarını takip ederek ilgili kişi ve kurumları bilgilendirmek,
- Bilgi Edinme Yasası çerçevesinde yapılan başvuruların ilgili müdürlüklerle koordineli şekilde yasanın öngördüğü süre ve şartları içinde yanıtlanmasını sağlamak birimin başlıca görevleridir.
- Belediyenin çalışmalarını kamuoyuna ve Türkoğlulular' a daha etkin bir biçimde duyurabilmek için bülten, broşür, afiş, pankart, billboard vb. dokümanların grafik tasarımını yapmak; basılmasını çoğaltılmasını sağlamak, belediyenin yaptığı tüm organizasyonlarda bayrak süsleme işlerini yapmak birimin başlıca görevleridir.
- Müdürlüğün tüm yazışmalarına ,gelen-giden ve zimmetli evrak kayıt ve dağıtımını yapmak; Dosyalama düzeni ve müdürlük arşivini oluşturmak, her türlü genelge tebliğ, yönetmelik ve başkanlık emirlerini ilgili personele duyurmak, personelin her türlü özlük işlerinin tam ve zamanında yapılmasını sağlamak,
- Müdürlüğün gider bütçe taslağını, stratejik ve çalışma planlarını ve faaliyet raporlarını hazırlamak, bir harcama birimi olarak müdürlüğün her türlü mali iş ve işlemlerini ilgili mevzuata göre yönetmek, ihale mevzuatına göre gerekli iş ve işlemlerini yapmak, müdürlüğe ait taşınır malların giriş-çıkış, kayıt, değer tespit, hurda sayım, devir, bakım, onarım işleri ile yönetim hesabının oluşturulması işlemleri gerçekleştirmek birimin başlıca görevleridir.

II. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

a) Faaliyet ve Proje Bilgileri

- El İlanı veya Broşür Hazırlamak: Belediye faaliyetlerini tanıtmak ve vatandaşları hizmetlerdeki yeniliklerden haberdar etmek amacıyla el ilanı ve broşür hazırlanmıştır.2015 yılı içerisinde 525.000 adet broşür hazırlanmış olup, 5000 adet katalog bastırılarak şehrimizin muhtelif yerlerine dağıtılmıştır.
- İnternet Sitemiz için (www.turkoglu.bel.tr) Haber, Video ve Fotoğraf Vermek: Belediye faaliyetlerinden halkımızın ayrıntılı bilgi edinebilmesi amacıyla interaktif yoldan halkımıza erişilebilirlik sağlanmıştır. Bu yolla çok sayıda haber ve fotoğraf kamuoyuna sunulmuştur.
- Ulusal Düzeydeki Kanallara Görüntülü Haber Göndermek: Belediyemiz hizmetlerini sadece hemşerilerimize değil bütün vatandaşlarımıza ulaştırmak amacıyla ulusal yayın yapan ülkemizin önde gelen televizyon kanallarına çok sayıda görüntülü haber göndermiştir.
- Belediye Faaliyetlerini Görsel Araçlar ile Tanıtmak: Billboardlardan, dijital baskılardan yararlanarak belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu ve gerçekleştireceği hizmetlerin halkımıza aktarılması sağlanmıştır. Yıl içerisinde çok sayıda billboard ve led panelden hizmetler duyurulmuştur.
- Şehrin Tanıtımını Yapacak Programlar: Türkoğlu Belediyesi faaliyetlerine ve ilçemizin güzelliklerini tanıtmak amacıyla 2016 yılında şehrimizin Ulusal yayın kanalı Aksu Tv ve çok sayıda ulusal kanalda haber ve tanıtım yapılmıştır.
- Ulusal Gazetelerden Yararlanmak: Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen hizmetlerin halka ulaştırılmasından ülkemizin önde gelen ulusal haber ajanslarına ve gazetelerine toplam çok sayıda haber gönderilmiştir.
- Yerel, Günlük ve Haftalık Gazetelerden Yararlanmak: Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen hizmetlerin haber olarak hazırlanıp günlük ve haftalık yayın yapan yerel gazetelere ulaştırılarak tüm vatandaşlarımızın hizmetlerden haberdar edilmesi amaçlanmıştır. Bu kapsamda 2015 yılı boyunca günlük ve haftalık yerel gazetelere çok sayıda haber gönderilmiştir.

İnternet Gazetelerinden Yararlanmak: Ulusal bazda faaliyet gösteren internet haber portallarında belediyemizin hizmetleri haber olarak çok sayıda yer almıştır.

Belediye Hizmetleri ile İlgili Basın Toplantıları Düzenlemek: Belediye Başkanımız Osman OKUMUŞ tarafından 2016 yılı içerisinde halkımızı bilgilendirmek amacıyla basın mensuplarıyla hizmetler ve gündemle ilgili çok sayıda basın toplantısı düzenlenmiştir.

Ulusal ve Yerel Basında Yayınlanan Belediye ve Belediyeyi İlgilendiren Haberlerin Arşivlendirilmesini Gerçekleştirmek: Belediyemiz hakkında basında çıkan haberlerin arşivlenmesi , ilgili birimimizce tüm yıl boyunca günlük olarak gerçekleştirilmektedir.

Konferans ve Paneller Düzenlemek: 2016 yılı içerisinde iletişim ailede başlar konulu panel düzenlenmiştir.

Demokrasi Nöbeti

Türkoğlu'nda 15 Temmuz'da FETÖ terör örgütü tarafından gerçekleştirilen darbe girişiminin ardından düzenlenen Demokrasi Nöbeti uygulamasının 20.gününde Türkoğlu Belediyesi ve Türkoğlu Kaymakamlığı işbirliği ile 23 Nisan parkında "Şehitlerimizi Anma Programı" düzenlendi.





Şehitlerimizin ve Ailelerinin Her Daim Yanında Olduk

15 Temmuz gecesini hep beraber yaşadık fazla bir şey konuşmaya gerek yok aslında Ankara'da, İstanbul'da şehit olan kardeşlerimiz en güzel şeyi ifade ettiler.





Demokrasi Konvoyu

Yüzlerce araç, Türkoğlu'nun cadde ve sokaklarında demokrasi turu attı. FETÖ'nün darbe girişimine tepki gösteren araçlar uzun konvoylar oluşturarak Türkoğlu'nun Kılılı Mahallesinden başlayarak, Beyoğlu, Şekeroba Mahallelerinin devamında Türkoğlu kent meydanında son buldu.





YENİ DOĞAN BEBEĞE İLK HEDİYESİ BAŞKAN OKUMUŞ'TAN

Türkoğlu Belediyesi tarafından yeni doğan bebekler için “Hoş Geldin Bebek” kampanyası yeniden hayata geçirildi.

Teknik belediyeciliğin yanı sıra Sosyal ve Kültürel belediyecilik anlayışıyla hareket eden, Türkoğlu Belediyesi yeniden başlattığı ‘Hoş Geldin Bebek’ kampanyasıyla çocuk sahibi olan ailelere Hoş Geldin Bebek paketi hediye ettik.

İçerisinde zıbın takımı, bebek taşıma çantası, bebek malzeme taşıma çantası, bebek battaniyesi, biberon, emzik ve şampuan gibi bir çok acil ihtiyaçlarının bulunduğu malzemeleri verdik ve veriyoruz.





Türkoğlu Kaymakamlığımız ve Belediyemiz tarafından düzenlenen bayramlaşma töreni Misak I Milli konferans salonunda gerçekleştirildi.

Bayramlaşma törenine Kahramanmaraş Milletvekili Sn. İmran Kılıç ve Mehmet Uğur Dilipak, İlçe Kaymakamımız Sn. Serdar Kartal, Jandarma Komutanı Sn. Çağatay Anıl Yazıcı, Türkoğlu Belediye Başkanımız Sn. Osman Okumuş, STK yetkilileri ve çok sayıda vatandaşımız katıldı. Program sonunda ilçe Kaymakamımız Serdar Kartal ve Belediye Başkanımız Osman Okumuş çocuklara bayram harçlığı dağıttı.

Sonrasında ise İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Jandarma Komutanlığı ziyaret edilerek, görev başında bulunan polislerimizi ve askerlerimizi ziyaret ettik.



12 Şubat Kurtuluş Bayramı

Halkımızın büyük katılımıyla gerçekleştirdiği şehrimiz için büyük önem arz eden bu kutlu günde hep birlikteydik.



Türkoğlu ilçemizden de halkımızın büyük katılım gerçekleştirdiği kurtuluş bayramında, halkımıza teşekkür ediyoruz.



KURAN-I KERİMİ GÜZEL OKUMA YARIŞMASINDA TÜRKİYE İKİNCİSİ TÜRKOĞLU'NDAN

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi ve Türkoğlu Belediyemizin işbirliğinde, 23 Nisan parkında düzenlenen iftar yemeğinde, Kuran-ı Kerimi güzel okuma yarışmasında Türkiye ikincisi olan Bekir Büyükkurt'a ödülü verildi. Türkoğlu Anadolu İmam Hatip Lisesi

Öğrencimiz Bekir Büyükkurt'a ödülü, Kahramanmaraş Milletvekili Mehmet Uğur Dilipak, Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Başkanı Fatih Mehmet Erkoç ve Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş tarafından verildi.



İlçemizde Kutlu Doğum Kutlandı
Türkoğlu Kaymakamlığı, Türkoğlu Belediyesi ve ilçemiz Müftülüğü tarafından Kutlu Doğum Haftası programı düzenlendi. 2016 Yılı Kutlu Doğum Programı 23 Nisan Parkında, saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunmasıyla başladı. Kur'an-ı Kerim okunmasıyla devam edildi. Çocuk İlahileri, açılış ve protokol konuşmaları, kasideler okundu. Sinevizyon

gösterimi yapıldı. İlçede yapılan Kuran-ı kerim okuma yarışmasında dereceye giren öğrencilere ise Türkoğlu Belediyesi,ilçe Kaymakamlığı ve müftülük tarafından çeşitli ödüller verildi.



KADAK Ekibi ve Türkoğlu Belediyesi İşbirliği İle Doğa Yürüyüşü Etkinliği Düzenledi

Türkoğlu Belediyesi ve KADAK (Kahramanmaraş Dağcılık ve Araman Kurtarma) ekibi işbirliği ile halkın sosyal ve sportif yaşantısına, hareketli yaşam tarzına katkı sağlayabilmek, ilçenin doğal güzellikleri ve tarihi mekanları ile buluşturabilmek amacıyla Yoğunluk Yaylasında doğa yürüyüşü gerçekleştirildi.



İlk olarak Türkoğlu İlçesi, Beyoğlu Mahallesiindeki Bababurun Kalesini ziyaret eden 70 kişilik KADAK ekibi, hep birlikte şehitler için dualar ettiler ve hatıra fotoğrafları çekildikten sonra Yoğunluk Yaylasına doğa yürüyüşü için hareket ettiler.

HALK EĞİTİM KURSIYERLERİNE BELGELERİ VERDİ

Türkoğlu Halk Eğitim Merkezi bünyesinde açılan kursların belge töreni halk eğitim merkezinde yapıldı.

Türkoğlu Halk Eğitim Merkezi kursiyerlerinin el emeği göz nuru çalışmalarının da bulunduğu serginin açılış kurdalesini vatandaşlarla birlikte kesen Belediye Başkanı Osman Okumuş, daha sonra sergiyi gezdi. Kursiyerler tarafından



yapılan ürünleri yakından inceleyerek, ürünler hakkında bilgi alan Başkan Okumuş, kursiyerlerin yetiştirilmesinde emeği geçen eğitimcileri ve kursiyerleri tebrik etti.



Türkoğlu Belediye Başkanımız Osman OKUMUŞ kursiyerlere belgelerini verdi ve aynı zamanda Şehit ailelerine sim-sırmadan yapılmış Türk Bayraklı tablo hediye takdim etti.

İlçemizde Ormancılık Haftası Programı Düzenlendi

Türkoğlu Belediyesi ve Türkoğlu Orman İşletme Müdürlüğü'nün işbirliğinde düzenlenen programda, Beyoğlu mahallesi ortaokulu öğrencileri, 21-26 Mart 'Ormancılık Haftası' dolayısıyla fidan dikti. Her diktikleri fidanları dua ve sevinç içerisinde diken minik öğrenciler, hem iş yapmanın mutluluğunu, hem de toprakla oynamanın tadını çıkardılar.



Ormancılık haftası münasebeti ile konuşma yapan Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş;

Öğrencilerimizin, hayatının her karesinde ağacın önemini o küçük ama sevgi dolu kalplerine kazımalıyız. Fidanlarımızı toprakla buluşturmak, geleceğimize yeşil bir ortam hazırlamaktır. Halkın orman bilincinin ve sevgisinin artırılmasına yönelik çalışmalarımız daha önceden de belediyemiz tarafından etkinliklerle devam etmektedir. Bunlara örnek olarak geçen yıl ilçemizde gerçekleştirdiğimiz her doğan çocuğumuz için çocuk paketi hediyesinin yanı sıra, belediyemiz tarafından düzenlenen alana her doğan bebeğimiz içinde bir fidan dikimi gerçekleştirdik. Önümüzdeki aylarda ise yine her evlenen çiftlerimiz için düğün paketinin yanı sıra bir ağaç dikeceğiz. Yani belediye olarak halkın orman bilincinin ve sevgisinin artırılmasına yönelik çalışmalarımız her daim devam edecek, gelecek nesillerimiz fidanları ile büyüyecekler, diyerek konuştu.



“Her Yeni Bir Başlangıç, Her Fidan; Yeni Bir Hayattır”

Türkoğlu Belediyesi yeni evlenen çiftler için fidan dikti ve dikmeye devam ediyor.

Türkoğlu Belediyesi teknik belediyeciliğin yanı sıra sosyal ve kültürel belediyecilik kapsamında, yeni evlenen çiftler için “Her Yeni Bir Başlangıç, Her Fidan; Yeni Bir Hayattır” adlı proje daha gerçekleştirdi.



Gelecek nesillere daha yaşanabilir bir çevre bırakmak amacıyla yeni evlenecek çiftlerimiz için hatıra ormanına dikilecek her fidan üzerine çiftlerinin isimleri yazılacak. Çiftlerin en mutlu günlerinde diktikleri fidanlar doğacak çocuklarıyla büyüyecek, ağaç haline gelecek; dedeler torunlarına diktikleri fidanı gösterebilecek. Torunlarda dedelerinin hatırasına sahip çıkarak ormanla ve doğayla bütünleşecek.

Bugün belediyemizin güzel bir projesine daha imza attık. Sağlıklı şehirler, sağlıklı ve mutlu insanlardan geçer. Bunun için sağlıklı, mutlu bir hayatın evresi olan her gencimizin hayali olan evlilikle beraber belediyemiz de güzel bir proje başlattı. Her evlenen çiftlerimize bu ağaç kampanyası dolayısıyla, bugün projemiz kapsamında ilk evlenecek olan, değerli personelimiz Ümit Bey ve Değerli Eşi adına ormanlığımıza 2 adet fidan diktik. İnşallah ilerde çocukları olduğunda da yine buraya bir fidan dikeceğiz. Çocuğun büyümesiyle fidanımız da burada büyüyecek askere giderken buradaki büyüyen fidanlara gelip bakacak. Onun için bu projeye biz çok önem veriyoruz.





Toplu Nikah Töreni
Sosyal belediyeciliğin öncüsü Türkoğlu Belediyesi yine ilçede bir ilke daha imza attı.

Türkoğlu İlçesinde yaşayan çiftlere yönelik düzenlenen toplu nikah töreni programı belediye nikah memurluğuna müracaat eden toplamda 12 çift için, Türkoğlu Belediyesi Düğün

ve Nikah Sarayında toplu nikah töreni ile gerçekleştirildi. Toplu nikah töreniyle dünya evine giren 12 çiftin nikahı, çiftlerin yakınları ve şahitler huzurunda Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, tarafından yapıldı. Toplu Nikah Töreninin ardından tüm çiftler, Belediyenin tahsis ettiği ormanlığa ağaçlarını kendi elleri ile dikerek üzerine isimlerini yazdılar. Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş konuşmasında; 'Yeni evlenecek çiftleri bir araya getirmek ve mutluluklarını



paylaşmak istedik, Türkoğlu Belediyesi olarak bu özel günde 12 çiftimizin nikahını kıydık. Nikah töreniyle dünya evine giren tüm çiftlerimize ömür boyu sağlık, mutluluk, huzur temenni ediyorum. Belediyecilik sadece teknik alanda çalışmalar değil, sosyal belediyecilik anlayışıyla da hizmetlerimize son sürat devam ediyoruz. Projelerimizi hayata geçirirken halkımızın güzel vakit geçirebileceği sosyal alanlar oluşturduk. çalışmalarımızı daha da arttırarak sürdürdük.

Doğal Yaşama ve Hayvanlara Sahip Çıkıyoruz

Kaplumbağalar Yeni Yaşam Alanlarına Taşındı

Türkoğlu Belediyesi 'Yine Bir İlk, Yine Türkoğlu Belediyesi' yine bir projeye imza atıyor.

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, en prestijli projelerinden biri olan kent meydanı çalışmaları kapsamında ilçe merkezinden geçen imalı deresi ıslah

çalışmaları kapsamında derede içerisinde bulunan çok sayıda kaplumbağaları zarar vermeden toplatılarak yeni yaşam alanı olarak doğal ortama su göletlerine taşınmıştır.



Çalışmaları hakkında bilgi veren Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş; Türkoğlu Belediyesi olarak 'Yeni Bir İlk, Yine Türkoğlu Belediyesi' adlı proje kapsamında kent meydanı çalışmaları neticesinde daha önce Türkoğlu Belediyesi ve DSİ işbirliği ile başlattığımız İmalı Deresi ıslah çalışmaları kapsamında belediyemiz temizlik ekipleri tarafından dere içerisinde kötü şartlarda yaşam mücadelesi veren çok sayıda Kaplumbağayı toplatıyoruz. Amacımız, kaplumbağaları doğal sağlıklı su göletlerini bırakmaktır.



Türkoğlu Belediyesi Tarafından Aç Kalan Hayvanlara Yem Bıraktı

Türkoğlu Belediye tarafından, doğa hayatını korumak adına yoğun kar yağışı sonrası doğada yiyecek sıkıntısı çeken kuşlar ve hayvanlar için ilçenin farklı noktalarına yem bıraktı.

Türkoğlu Belediyesi ekipleri, ilçe genelinde etkili olan kar yağışına karşın yoğun şekilde çalışmalarını sürdürüyor. Kar yağışı sonrasında toprak tamamen karla kaplandı.



Soğuk havayla birleşen kar yağışı sebebiyle yiyecek bulmakta zorlanan hayvanların için yol kenarlarına ve belirli bölgelere yem bıraktı.

İlçe genelinde kapanan yolları açmak için yoğun biçimde çalıştıklarını ifade eden Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, aynı zamanda sahipsiz hayvanlar, aşırı soğuk ve kardan dolayı yiyecek bulmakta zorlandı.



Havaların soğuması ve bastıran kar yağışı ile birlikte, bu hayvanların aç kalmamaları için belirli noktalara düzenli olarak yiyecek bıraktık. Kış mevsimi boyunca da sahipsiz hayvanlar için doğaya yiyecek bırakmaya ve korumaya devam ettik”



Geleneksel İftar Programı

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, birlik ve beraberliğin güçlendiği Ramazan ayında geleneksel hale gelen '12. Ramazan Paket Programını' Beyoğlu Recep Tayyip Erdoğan Spor Kompleksi havuz başında gerçekleştirdi.

Ramazan Paket Programına, Türkoğlu Kaymakamı Serdar Kartal, Garnizon Komutanı Çağatay Anıl Yazıcı, Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Daire Amirleri, Mahalle Muhtarları, Meclis Üyeleri ve Sivil Toplum kuruluşlarının temsilcileri katıldı.



‘HER ALANDA ÇALIŞMALARIMIZLA ÖNE ÇIKIYORUZ’ Belediye olarak gece gündüz demeden her alanda çalışmalarımızla öne çıkarıyoruz. Sosyal belediyeciliğin gerekliliğini yerine getiriyoruz ve mümkün olduğunca mütevazı sofralarda iftar ederek, zengin fakir gözetmeksizin birlik, beraberlik ve kaynaşma adına aynı sofrada iftar etmenin mutluluğunu yaşadık.



Bereketli ve huzur dolu bir Ramazan geçirmenizi dileyerek bayrama da hep birlikte, huzurla girdik.

Anneler Günü Özel Program Düzenlendi

Türkoğlu Belediyesi tarafından, her yıl olduğu gibi bu yılda Anneler gününe özel etkinlikler düzenlendi.

Türkoğlu Belediyesi Nikah Sarayında gerçekleşen 'Anneler Günü' programında Şehit Polis Ali Akçiçek ana sınıfı öğrencilerinden oluşan mehter takımı gelen misafirleri mehter eşliğinde karşıladı.



Saygı duruşu ve İstiklal marşının okunmasının ardından, Şehitler için Kuran-ı Kerim tilaveti ile başladı.

AK Parti Kahramanmaraş Milletvekili Nursel Reyhanlıoğlu konuşmasında; Başta şehit anneleri olmak üzere tüm annelerimizin, anneler günü kutlu olsun. 'İnsanı yaşat ki devlet yaşasın' üslubu ile biz yola çıktık ve insanı geliştiren annelerimizdir. AK Partiye en büyük desteği verende kadınların olduğunu hepimiz biliyoruz, bizlerde bu konuda kadınlarımız için çok büyük çalışmalar yapıyoruz ve yapmaya devam edeceğiz. diyerek konuştu.



Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş Konuşmasında;

Başta Şehit Annelerim olmak üzere, hepinizin Anneler Günü'nü kutladık.

Hayatımızın en değerli varlıkları, sevginin, şefkatin, merhametin, fedakârlığın sembolü, her şeyin en iyisine en güzeline layık olan, en büyük hazinemiz annelerimizdir.



Türkoğlu Osb, Aralık Ayı Müteşebbis Heyet Toplantısı Düzenlendi

Türkoğlu Organize Sanayi Bölgesi Müteşebbis Heyeti Aralık ayı toplantısını Organize Sanayi toplantı salonunda gerçekleştirdi.

Toplantıya, Türkoğlu Kaymakamı OSB Müteşebbis Heyet Başkanı Serdar Kartal ve OSB Yönetim Kurulu Başkanı aynı zamanda Müteşebbis Heyet Kurulu Üyesi ayrıca, Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş ve OSB Müteşebbis Heyet Üyeleri katıldı.

Toplantı da OSB'nin Aralık ayı gündem ve diğer konular hakkında görüş alışverişinde bulunuldu.

Türkoğlu Organize Sanayi Müteşebbis Heyet Başkanı aynı zaman da Türkoğlu Kaymakamı Serdar Kartal; Bugün burada müteşebbis heyet üyelerimizle beraber toplantımızı yaptık. İnşallah 2017 yılına organize sanayimiz daha güçlü bir şekilde girecek. Firmalarımız inşaatlarına hızlı bir şekilde devam ediyor. 2017 yılı içerisinde tamamlanmasını umut ediyoruz.

Bu sene hesabımıza, maliyetlerimize, daha sonraki yıllarda 2017, 2018 de uygulayacağımız tarifelere göre karar aldık. Hem ilçemiz için, hem Organize Sanayimiz için, hem de ülkemiz için hayırlı uğurlu olur. Bu yılın sanayicilerimiz için daha karlı, daha bereketli geçmesini dilediği temennisiyle...



BAŞARI ÖĞRENCİLERDEN, ÖDÜL BAŞKAN OKUMUŞ'TAN

Türkoğlu Belediyesi, eğitime yönelik bir proje daha gerçekleştirdi.

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, üniversite kazanan başarılı 43 öğrenciyi ödüllendirdi.



İlçedeki 2015-2016 YGS - LYS ye girmiş öğrencilerin sınav sonunda göstermiş oldukları başarılarını kutlamak amacıyla başlatılan 'Başarı Sizden, Ödül Bizden' Proje kapsamında başarılı öğrenciler ödüllendirildi.



Türkoğlu Belediyesi Nikah Sarayında düzenlenen programda konuşan Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, “Öncelikli olarak üniversiteyi kazandığınızdan dolayı kutluyorum. Ayrı ayrı başarılarınızın devamını

diliyorum. Sizler de emeği geçen ve pırıl pırıl öğrenciler yetiştirdikleri için bütün öğretmen arkadaşlarımın, bütün eğitim camiasının, annelerinizin ve babalarınızın emeğine sağlık.” Diyerek öğrencileri motive ettik.



Türkoğlu İlçe Teşkilatı Ankara'da

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Türkoğlu AK Parti İlçe teşkilatı ile Ankara'da bir dizi ziyaretlerde bulundular. Türkoğlu İlçe teşkilatı, Belediye Başkanı Osman Okumuş eşliğinde, İlk olarak Kültür ve Turizm Bakanı Mahir Ünal'ın organizasyonunda AK Parti Genel Merkezinde düzenlenen kahvaltı programına katıldılar. Programa, Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, AK Parti İlçe Başkanı Mehmet Ali Şen, İlçe Teşkilatı, Belediye Meclis Üyelerinin yanı sıra tüm Kahramanmaraş AK Parti Millet Vekilleri katıldı.

Programda konuşan Kültür ve Turizm

Bakanı Mahir Ünal; Tekrar birada olmaktan gurur duyduğunu belirterek, teşkilat üyelerini bu zor günlerde AK Partimize yakışır durumlar sergilememiz gerek, Türkiye'nin teminatı AK Parti, bütün o aymazlılara, bütün bu hattını aşmalara, Türkiye'nin istikrarını sigortası gibi dımdık ayakta durarak cevap verir. AK Parti Kahramanmaraş'ta sizlersiniz, Gaziantep'te diğer kardeşlerim, Malatya'da, Adıyaman'da, Adana'da kendi ülkesinin derdiyle dertlenmiş, kendi çocuğunun yaşayacağı ülkenin geçmişte olduğu gibi istikrarsız bir ülke olmasını istemeyen dertli, sevdalı insanların partisidir. dedi.

Kahramanmaraş'tan gelen tüm misafirlere tekrar hoş geldiniz diyerek teşekkür etti. Konuşma ve hoş muhabbetin ardından, Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Kültür ve Turizm Bakanı Mahir Ünal'a tarihi bakırdan el işlemeli Osmanlı ırbığı ve dolma tüfek hediye etti. Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş ise; AK Parti Türkoğlu İlçe Teşkilatımız ve yöneticilerimizle birlikte Kültür ve Turizm Bakanımız Sayın Mahir Ünal'ın organizasyonunda düzenlenen kahvaltı programına katıldık, kendilerine böyle bir organizasyondan dolayı teşekkür ediyoruz, diyerek konuştu.

Daha sonra hep birlikte grup toplantısına katıldılar. Grup toplantısı çıkışı Başbakan Ahmet Davutoğlu Türkoğlu İlçe teşkilatı ile TBMM şeref kapısı önünde toplu hatıra fotoğrafı çektirdiler.



'BAKAN RAMAZANOĞLUNA ZİYARET'

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Ankara'daki ziyaretlerine son olarak da, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanı Sema Ramazanoğlu'nu makamında ziyaret ederek, Kahramanmaraş'ımıza özgü tarihi bakırdan işlemeli Osmanlı ırbığı hediye takdiminde bulundu.

Vali Güvençer'den Veda Ziyareti

İçişleri Bakanlığı
Valiler Kararnamesi ile
Kahramanmaraş
Valiliği görevinden,
Manisa Valiliği
görevine atanan
Valimiz Sayın Mustafa
Hakan Güvençer, veda
ziyaretinde bulundu.

Geçtiğimiz günlerde
yayınlanan valiler
kararnamesi ile Manisa
Valiliği görevine
atanan Mustafa Hakan

Güvençer veda ziyaretlerine devam etti. Vali Mustafa Hakan Güvençer, veda ziyaretleri kapsamında Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş'u makamında ziyaret ederek helallik istedi. Vali Güvençer'in ziyaretinde Türkoğlu Kaymakamı serdar Kartal eşlik etti.

Vali Güvençer burada yaptığı kısa açıklamada Kahramanmaraş'ta görev yaptığı süre boyunca işbirliği içinde çalıştıklarını, tüm ilçe yöneticileri ile birlikte çalışmaktan mutluluk duyduklarını kaydetti. Türkoğlu ilçesinin gerek asayiş bakımından gerekse tertip ve düzeni ile sakin bir ilçe durumunda olduğunu söyledi.

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş ise, Sayın valimize Kahramanmaraş'ımıza katkılarından dolayı teşekkür ediyorum. Kendileriyle işbirliği içinde daha iyi nasıl olabilir düşüncesiyle çalışmış olmaktan son derece mutluyuz. " dedi.



Karşılıklı sohbetle devam eden ziyaret sonunda veda eden Vali Mustafa Hakan Güvençer'e, sim sırma işlemeli çerçeveli Türk Bayrağı ve tepsi ayrıca oyma sandık hediye takdim eden Başkan Okumuş, yeni görevi yerinin hayırlı olması dileklerinde bulunarak, başarılar diledi.

-1.Ulusal Sanat Çalıştayımız Gerçekleştirildi.

Türkoğlu Belediyesi tarafından gerçekleştirilen 1.Ulusal Sanat Çalıştay'ı yoğun bir şekilde devam ediyor. İlk gün Kahramanmaraş ve Türkoğlu'nun tarihi ve doğal güzelliklerini gezen ressamlar, Türkoğlu ilçesi Derviş Paşa Parkında doğal ortamda halkla iç içe gördükleri güzellikleri tuvallere yansıtıyor. Çalışmalara 22 Mayıs tarihine kadar devam edecekler. Çalışmalarına başlamadan önce



Türkoğlu Kaymakamı Serdar Kartal'ı makamında ziyaret eden ressamlar, Kaymakamla tanıştı.

Türkoğlu Kaymakamı Serdar Kartal, ziyarette yaptığı konuşmada, ilçe olarak ilk defa böyle bir organizasyonu açılışını yapıyoruz. Belediyemiz organizasyonu da gerçekleştiriyoruz. Bu ressamlarımızı ilçemizde ağırlamaktan onur duyuyoruz. Bu tür sanatsal etkinlikler hem belediye olarak hemde kaymakamlık olarak devam ettireceklerinin belirterek, bundan dolayı mutluluk duyduklarını söyledi.

Çalıştayın ilçeye büyük katkı sağlayacağını ifade eden Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş ise, "Ulusal bir etkinlikte değerli ressamlarımıza ev sahipliği yapmak bizleri mutlu etti. İnaniyoruz ki çalıştay verimli bir şekilde geçecek ve ressamlarımız burada çok güzel eserlere imza atacaklar. diye konuştu.

Ressam Necati Seydi Ferahoğlu ise, Kahramanmaraş ve Türkoğlu'nun tanıtımına katkı sağlamak adına bizi buraya topladığı için Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş'a çok teşekkür ediyoruz. İnşallah devamı gelir. Uluslararası bir boyut kazanır. Bu anlamda Gerek Belediye Başkanımız Osman Okumuş'a ve gerekse bizle burada ilgilenen arkadaşımıza çok teşekkür ediyoruz. Böyle bir organizasyonda olmaktan, ekip olarak büyük mutluluk duyduk dedi.

İlçemizin doğal güzelliklerine hayran kalan ressamlar, hatıra fotoğrafları çektiler, yapacakları eserlere başladılar.



“Kuşlarla Çırpınan Göl” İsimli Resim Sergisi Açılışı Gerçekleştirildi.

Sanatta öncü olmaya devam eden Türkoğlu Belediyesi organizasyonlarına bir yenisini daha ekledi.

Türkoğlu Belediyesi katkılarıyla, Mustafa Okumuş ve Mehmet Temizdemir tarafından Piazza AVM’de “Kuşlarla Çırpınan Göl ” isimli Gavur Gölünü anlatan resim sergisi 27 Mayıs tarihine kadar sanatseverlerin ziyaretine açık olacak. Resim sergisi açılış töreninde konuşan Türkoğlu Belediye Başkanı Osman

Okumuş; Resim sergisinde emeği geçen herkesi kutluyorum. Ayrıca Amcam Mustafa Okumuş’a teşekkür ediyorum. Belediye Başkanlığına başladığımdan günden bu yana gavur gölü çalışmaları devam ediyor. Gavur gölünün yaşaması gerekiyor, doğa harikası bu göl 1960’lardan beri 350 çeşit kuşun bulunduğu sadece kuş değil, balık çeşitleriyle de zengin bir kültüre sahiptir. 70-80 bin dönüm kuş cenneti alanın tamamı olmasa bile bir çok alanda doğa güzelliklerin yaşatılmasından yanayız. Belediyeler sadece 100 dönümlük bir göl yaptığı zaman trilyonlarca para harcıyor.75 bin dönümlük araziden Allah ü Tealla güzel bir doğa cenneti oluşturmuş. Ancak insan eliyle yok edilmiş inşallah hükümetimizin ve vekillerimizin sayesinde bu gölü canlandırırız. Bu vesile ile sergimize gelen değerli ziyaretçilerimize ve basın yayın mensuplarımıza teşekkür ediyorum.

Daha sonra Mehmet Temizdemir ise; Gavur Gölünde, her yıl kamışları kestiğimizden suyu azalttığımızda hayvanlarımız gerekli ortamı bulamadığından her canlı bizden daha çok mücadele ediyor. Aslında bir bölümde gavur gölünün doğal hayatı devam ederken tarıma da faydası çok olacak yaklaşık 15 yıldan beri ben buraya sürekli gidiyorum elimdeki belgeleri insanlara karşılaştığım kuş türlerini sunmak istiyorum. Umarım bu göl faaliyete geçer

çocuklarımıza anlatılır spor yapılabilir, Kuş gözetim yerleri olabilir bizim bu programı ortaya koymamızda ki en büyük sebeplerden bir tanesi Mustafa Okumuş hocamın çocukluğunun burada geçmesi ve gölü çok iyi tanıyor olmasıdır. Biz bu vesile ile Başta Türkoğlu Belediye Başkanımız Sayın Osman Okumuş’a ve emeği geçen herkese teşekkür ediyorum, diyerek konuştu.



Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası Başladı

Sosyal ve Kültürel Belediyeciliğin öncüsü olan Türkoğlu Belediyesi geçtiğimiz günlerde 'İmkan bizden oynamak sizden' adlı proje ile ilçedeki 44 mahallede düzenlenen voleybol turnuvasının ardından bu defa ise ilçedeki kamu kurumları arasında voleybol turnuvası başlatıldı.

Türkoğlu Kaymakamlığı, Türkoğlu Belediyesi ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurumlar arası Voleybol Turnuvasına da yoğun ilgi oldu.



İlçenin Gaziosmanpaşa Mahallesiindeki Kapalı Spor Salonunda başlayan ilk karşılaşma Türkoğlu Belediyesi ve İlçe Emniyet Müdürlüğü arasında gerçekleşti.

Turnuva ile ilgili bilgi veren Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş; Bugün Türkoğlu Belediyesi olarak güzel bir sportif faaliyetimizi hayata geçiriyoruz. Geçtiğimiz haftalarda mahalleler arası voleybol turnuvarımız güzel bir birlikteliği sahne oldu. Şuanda ise Türkoğlu'muzda görev yapan kurumlar arası voleybol turnuvasını yapıyoruz. Türkoğlu Belediyesi olarak da biz bu voleybol turnuvasında en ideal takımlardan bir tanesiyiz.



Bunlardan amacımız kurumlar arası yaklaşmayı, koordinasyonu sağlamak; hem de Türkoğlu'muzda bu tür sosyal ve spor aktivitelerin daha fazla yer alması, gençlerimizin ve çocuklarımızın bu tür sportif faaliyetleri sevmeleri özenmeleridir. Bundan sonra faaliyetimiz için ise mahalleler arası futbol turnuvaları düzenlenecektir.

Şimdiden

Türkoğlu'muzda görev yapan ve turnuvaya katılan bütün kurumdaki sporsever memur ve işçi arkadaşlara bol şans diyerek başarılar diledi.

TÜRKÖĞLU'NDA YAZ SPOR OKULU AÇILDI

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi, Türkoğlu Belediyesi ve Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü işbirliği ile düzenlenen Yaz spor okullarının açılışı gerçekleştirildi.

11 Eylül 2016 tarihine kadar eğitim verilecek Yaz Spor Okulumuzda bu yıl 12 dalda çok sayıda öğrencimiz eğitim görecektir.

İlçemizde yaşayan herkese spor yapma imkânı sunmak için düzenlenen Yaz Spor Okullarımızda Futbol, Basketbol, Yüzme, Karate, Kickboks, Tenis, Voleybol, Badminton dallarında eğitim alacak.

Yaz spor okullarımızda çocuklarımızın kullanacağı malzemeler ve ulaşım dâhil olmak üzere tamamen ücretsiz olarak Belediyelerimiz tarafından hizmet verdi.

Açılış, Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Başkan vekili Bekir Kılıç, İlçe Kaymakamı Serdar Kartal, Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürü Ali İhsan Kabakçı öğrencilerimize ve gençlerimize malzemelerini dağıtmasının ardından gerçekleşti.

11 Eylül 2016 tarihine kadar eğitim verilecek 13. Yaz Spor Okulu'nda bu yıl il genelinde 12 dalda 4053 öğrenci eğitim görecektir. Tüm Öğrencilerimize başarılar dileriz.



Türkoğlu'nda Sünnet Şölenleri Sona Erdi

Sosyal Belediyecilik anlamında her yıl gelenekselleşen ve yardıma muhtaç ve özellikle kırsal kesimlerdeki ailelerin çocuklarını sünnet ettiren Türkoğlu Belediyesi, bu yıl da geleneği bozmadı. Türkoğlu Belediyesi tarafından organize edilen ve Uzman doktorlar tarafından gerçekleştirilen 12.Geleneksel Sünnet Şölenleri sona erdi. 02-23 Mayıs 2016 tarihleri arasında, Türkoğlu İlçesinin 44 mahallelerinde gerçekleştirilen sünnet şölenlerinde yaklaşık 300 çocuk Belediye tarafından sünnet ettirildi. Sünnet olan çocuklara erkeklik belgelerinin yanı sıra çeşitli hediyelerde verildi.



Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş yaptığı konuşmasında; “Belediyemiz tarafından her yıl geleneksel olarak çocuklarımızı Uzman Doktorlarımız tarafından Sağlıklı ve hijyenik ortamlara sünnet ettiriyor, erkeklige ilk adımlarını atmalarına yardımcı oluyoruz. Bu mutlu günlerinde bütün çocuklarımızın yanındayız. Bundan sonrada belediye olarak aynı sosyal sorumluluk içeren çalışmalarımıza devam edeceğiz.” şeklinde konuştu.

Yeşilyöre mahalle muhtarı Mehmet kızıl ise konuşmasında; Önceden çocuklarımızı sağlıklı olmayan durumlarda ve koşullarda sünnet ediyorlardı ama artık daha sağlıklı ve hijyenik koşullarda sünnetler yapılıyor. Belediye Başkanımız Osman Okumuş’a, Uzman Doktor Murat Çavdar’a, Türkoğlu Belediyesi personelleri ve emeği geçen herkese çok teşekkür ederim.



Türkoğlu'nda "Hepgül Aysel" Tiyatro Oyunu Büyük İlgi Gördü

Kadına yönelik şiddetin çok yönlü anlatıldığı "Hepgül Aysel" isimli tiyatro oyunu Türkoğlu ilçesinde sahnelendi.

Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin öncüsü Türkoğlu Belediyesi, anlamlı bir tiyatro gösterisine daha ev sahipliği yaptı.

Türkoğlu Belediyesi tarafından ücretsiz ve halka açık olarak düzenlenen Tiyatro Balans oyuncularının sahne aldığı, R.



Utkun Özüpak'ın yazdığı ve Yaşar Ayvaci'nin yönettiği şiddete maruz kalmış kadınların başlarından geçenlerin anlatıldığı tek perdelik tiyatro oyunu "Hepgül Aysel" Türkoğlu Misak-ı Milli Konferans salonunda tiyatro severlerle buluştu.

Türkoğlu Belediyesinin düzenlenmiş olduğu, iki seanslık "Hepgül Aysel" adlı oyunu ilk olarak öğrencilere sonra ise

yetişkinler için sergilendi ve ayakta alkışlayan vatandaşlar, Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş'a teşekkür ederek, bu tarz kültürel etkinliklerin devam etmesini dilediler.

Program sonunda, sanatçılara çiçek takdimi ve sonra günün anısına toplu fotoğraf çektirildi.



İstiklal Marşı Eşliğinde Bayırbucak Türkmenlerine Yardım

Kahramanmaraş'ın Türkoğlu ilçesi, Beyoğlu Mahallesi'nin, Yenimahalle ilk ve ortaokul öğrencileri Bayırbucak Türkmenlerine yardım toplayıp, İstiklal Marşı eşliğinde yolladılar. Öğretmenler ve öğrencilerin işbirliğiyle toplanan yardımlar, İstiklal Marşı okunmasının ardından Bayırbucak Türkmenlerine gönderilmesi için Türkoğlu Belediyesi görevlilerine teslim ettiler.



Okul müdürü Halil Akı konuşmasında, "Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi, Türkoğlu Belediyesi ve Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile Bayırbucak Türkmeni kardeşlerimize yardım toplandığını öğrendik. Öğretmenlerimiz ve öğrencilerimiz ile bizde sessiz kalmayalım dedik bir nebze de olsa bizlerde katkıda bulunalım istedik. Onların yanında olduğumuzu azda olsa göstermek istedik. Öğrencilerime ve öğretmenlerime bu yardım elini uzattıkları için teşekkür ederim" dedi.



Bayırbucak Türkmenlerine Yardım Kampanyası

'HAYDİ TÜRKÖĞLU KARDEŞLİK VAKTİ'

-Türkoğlu Belediyesi
Bayır Bucak Türkmenleri
için sesiz kalmadı
Kahramanmaraş
Büyükşehir Belediyesi
ve Hayrat Vakfı
tarafından Bayırbucak
Türkmenlerine
Kahramanmaraş
genelinde 'Haydi
Kahramanmaraş
Kardeşlik Vakti'
sloganıyla başlatılan
yardım kampanyasına
destek için Türkoğlu Belediyesi'de sessiz kalmadı.

Türkoğlu'lu olarak Bayırbucak Türkmenlerine yapılan zulme sessiz kalmayacaklarını söyleyen Belediye Başkanı Osman Okumuş, " Bayırbucak Türkmenlerine gönderilmek üzere başlattığımız kampanyaya hayırsever vatandaşlarımızın, kayıtsız kalmayacaklarına inanıyorum.

"Bayırbucak Türkmenleri ile aynı ümmetin, aynı milletin evlatlarıyız. Türkmen yurdu olan Bayırbucak Türkmen dağında bugün zulüm ve soykırım uygulanıyor. Biz Millet olarak daima mazlumun, mağdurun ve zulme uğrayanların yanında olduk, olmaya da devam edeceğiz. Suriye'de yaşanan iç savaşta en fazla etkilenen zulüm ve soykırıma uğrayan Bayırbucak Türkmenlerine başta muhtelif gıda, giyecek, ev eşyası,sünger yatak,soba-kömür,çocuk bezi ve maması gibi öncelikli ihtiyaçları göndermek için başlattığımız yardım kampanyasına vatandaşlarımızın duyarlılığını bekliyoruz" diye konuştu.



Yardımlarınızı
Türkoğlu
Belediyesi Basın
Yayın ve Halkla
İlişkiler
Müdürlüğüne
teslim etmenizi
bekliyoruz.
Haydi Türkoğlu,
Türkmen
Kardeşlerin
Senden Yardım
Beklemekte.

Başkan Okumuş, Aksu Tv’de Yayınlanan ‘Artı Eski’ Programının Canlı Yayın Konuğu Oldu

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Aksu TV’de 12 Ekim 2016 Çarşamba günü canlı yayın konuğu oldu.

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş; sunuculuğunu Hukukçu-İnşaat Mühendisi Serdar Erdoğan Yılmaz’ın gerçekleştirdiği, Aksu TV’nin bir ekran klasiği olan “Artı Eksi” programında, Dünya Gazetesi Kahramanmaraş Temsilcisi Ali Eskalen ve Maraş Gündem İmtiyaz Sahibi Mehmet Taş’ın katılımlarıyla, Türkoğlu’nda gerçekleştirilen yatırımlar ve çalışmalar hakkında bilgiler verdi.

İlçeyi modern bir ilçe yapma konusunda çaba sarf ettiklerini belirten Başkan Okumuş; “Göreve geldiğimiz ilk günde Kahramanmaraş içerisinde yıldızı parlayan bir ilçe yapacağız sözü gereği birçok projelere imza attık.

İlk olarak daha önceden yıkım kararı alınan ve aynı zamanda ilçeye yetersiz kalmasından dolayı, eski belediye hizmet binası için hemen proje çalışmalarına başladık ve 15 ay içerisinde, çevre düzenlemesiyle birlikte Türkoğlu’na yakışır son derece Modern ve kullanışlı Hizmet Binasını tamamladık. Modern Belediye Hizmet Binası 15 Ekim 2016 Cumartesi günü açılışını gerçekleştireceğiz inşallah. Türkoğlu’na ve Türkoğlu’lulara hayırlı olsun.

Bunun yanında ilçemizde birçok projelerimiz devam ediyor. Kahramanmaraş’ımızın 2 nci büyük camii inşaat çalışmaları, Türkoğlu Meslek Yüksek Okulu ve İslami Bilimler Fakültesi çalışmaları, 75 yataklı devlet hastanesi, Türkiye’nin en büyük lojistik merkezi, 200 konutluk TOKİ Konutları yatırımı, 5000 kişilik cezaevi, organize sanayi bölgesi, atlı eğitim merkezi çalışmaları, dev projelerimizden olan kent meydanı çalışması kapsamında olan İmalı Dere ıslah çalışmaları ve ilçemize bağlı tüm mahallelerde 8 ekip tarafından kilit parke taşı döşeme çalışmaları, doğalgaz çalışmaları, park ve yeşil alanlar ve yollarımızla çok önemli işler gerçekleştirdik ve gerçekleştirmeye devam edeceğiz, dedi.



Başkan Okumuş, Aksu Tv’de Yayınlanan “Kentin Başkanları” Programının Canlı Yayın Konuğu Oldu

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, 07 Ocak 2016 akşamı Aksu Tv’de katıldığı Erol Öner’in sunduğu Kentin Başkanları programında, yapılan ve yapılacak olan hizmetleri değerlendirdi.



Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Aksu Televizyonda Kentin Başkanları adlı canlı yayın programına katılarak Türkoğlu’nda yapılan ve yapılacak olan çalışmalarla ilgili açıklamalarda bulundu. Başkan Okumuş, başkanlık döneminde yaptığı çalışmaları ve bundan sonraki süreçte yapacağı projeleri canlı yayında izleyenlere aktardı.

“İlçemizde 2 yıl gibi bir sürede uzak yakın mahalle ayrımı yapmadan ihtiyaç duyulan tüm mahallelerimizin yolları kilit parke taşı çalışmaları yapıldı. Büyükşehir Belediyesi ile birlikte grup yolları açılarak sıcak asfalt çalışmaları devam ediyor. Ayrıca sadece kadınların girebileceği ve yeni park alanları hizmete sunarak hem vatandaşlarımızın rahatlıkla vakit geçirebilecekleri hem de çocuklarımızın yeni oyun alanlarına sahip olmalarını sağladığını ifade eden Başkan Okumuş, Sosyal belediyecilik alanında devam eden çalışmaların yanı sıra, bir de askere gidecek gençlere yönelik Çanakkale gezisi projesi olduğunu ve ayrıca talep olursa Kadınlara yönelik geziler düzenleyeceğini belirtti.

Diğer çalışmalarla ilgili açıklamalarda bulunan Başkan Okumuş, konuşmasının sonunda ‘Geçen yıl birincisi yapılan ve 22 ülkeden sporcuların katıldığı Türk Oyunları Festivalin bu yıl ikincisini 20-21-22 Mayıs’ta yapılacağını ve çok geniş kapsamlı bir şekilde olacağını söyledi. Daha sonra Türk Halk Müziği sanatçısı Zara ile ön görüşme yapıldığını ve festival boyunca sürpriz sanatçıların katılacağını söyledi.

Başkan ‘Okumuş’ Bayram Öncesi Yetim Çocukların Yüzünü Güldürdü

Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, Ramazan Bayramı öncesinde 250 yetimin yüzünü güldürdü.

Her yıl çocuklara bayramlık kıyafet ve alışveriş kartı hediye eden Türkoğlu Belediyesi, geleneği bu yıl da sürdürdü. Bunun yanında ayrıca yetim olan çocukları evlerinde ziyaret ederek, onları sevindirdi. Tespit edilen yetim çocuklardan Cumhuriyet Mahallesindeki Biber ailesini ve Kılılı Mahallesindeki Akdere ailesini evlerinde ziyaret eden Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, aile büyükleri ve çocukları ile bir araya geldi. Türkoğlu Belediye Başkanı Osman Okumuş, çocukların mutluluğuna ortak oldu.

Ramazan ayının paylaşma ayı olduğunu ve toplumsal dayanışmayı artırmaya yönelik davranışların bu ayda daha üst seviyelere çıkartılması gerektiğini ifade eden Başkan Okumuş "Türkoğlu Belediyesi olarak, her yıl olduğu gibi bu yılda bu çocuklarla ilgili çalışmalarımız devam ediyor. Yetim çocuklarımıza bayram dolayısı ile giyim yardımında bulunduk. Tabi biz bunlara giyim de değil her alanda yardımcı oluyoruz, olmakta istiyoruz, “YETİM ÇOCUKLARI BİZİM EMANETİMİZDİR”

Başkan Okumuş konuşmasına şu sözlerle devam etti; ilçemizdeki yetim çocuklarımız bizim emanetimiz, emanetimize de en güzel şekilde sahip çıkmak istiyoruz. Onlar bizim geleceğimiz. Onlar ne kadar mutlu olursa, ne kadar huzurlu olursa, ülke, devlet ve millet olarak bizler de geleceğe o kadar emin adımlarla yürüyebiliriz. Bu vesile ile çocuklarımızın ve Türkoğlu'ndaki vatandaşlarımızın ramazan bayramını da kutluyorum. Ramazan Bayramı mübarek olsun, diyerek konuştu.



II. FİZİKİ YAPI VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Fiziki Yapı: Türkoğlu Belediyesi olarak İlçe merkezi Gaziler Mahallesi İstiklal Caddesi üzerinde Çarşı Merkezindeki mevcut binamızda halkımıza hizmet vermekteyiz. Türkoğlu Belediyemizin mevcut binası halkımıza yapmak istediği etkin hizmet arzusuna fiziki büyüklüğü ve fonksiyonelliği açısından yetersiz kalmaktadır. Bu bağlamda Başkanımızın, göreve başladığı andan itibaren birincil önceliği ilçemizin kendisine has yeni bir belediye hizmet binasına kavuşması için çalışma başlatmak olmuştur. Yeni belediye binamızın kaba inşaatı bitmek üzeredir, 2017 yılında hizmete açılması planlanmaktadır.

Araç Envanteri: Belediyemiz Türkoğlu halkına hızlı ve etkin hizmet sunmak amacıyla belediyeye ait araçlar sayısal ve niteliksel açıdan güçlendirmiş ve yenilenmiştir.

S.NO	MARKASI-CİNSİ	PLAKA	HİZMET ALANI	MODELİ
1	AUDI	46 AK 415	HİZMET ARACI	2011
2	ISUZU NPR 4X4 PRESİ ÇÖP	46 KE 911	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	2010
3	IVECO ÇÖP KAMYONU	46 NC 349	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	1997
4	ISUZU	46 HF 142	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	1997
5	ISUZU	46 NL 890	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	2012
6	BMC LEVENT KAMYONET	46 DF 141	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	1991
7	ISUZU KAMYON	46 NY 918	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	2012
8	TOYOTA OTOMOBİL	06 TBG 62	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2002
9	OPEL BİNEK ARACI	46 FN 446	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1997
10	FATİH KAMYON	46 HD 497	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1992
11	FATİH KAMYON	46 FU 299	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1992
12	FATİH KAMYON	46 HP 328	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1993
13	JCB 4X4 KOMATSU	46 200 837	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2001
14	PC300 KOMATSU		FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1993
15	420 KOMATSU		FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1991
16	HİDROMEK İŞ MAKİNASI		FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2004
17	JCB 3CX İŞ MAKİNASI		FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2005
18	FORD TRANSİT PİKAP	46 LR 817	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2006
19	MERCEDES VIANO KAPALI KASA	46 AK 544	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2007
20	FORD KAMYON	46 FC 916	KUM OCAĞI TESİSLERİ	2005
21	FORD KAMYON	46 AE 210	KUM OCAĞI TESİSLERİ	2006
22	MTS KEPÇE YÜKLEYİCİ		KUM OCAĞI TESİSLERİ	2015
23	MTS KEPÇE YÜKLEYİCİ		FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2015
24	KAMYONET PEOGEOT	46 BE 182	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2015
25	KAMYONET PEOGEOT	46 BE 334	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2015
26	ISUZU YOL SÜPÜRME ARACI	46 NT 848	YOL SÜPÜRME	2012
27	PLANET MOTORSİKLET	46 FC 645	GÖLET SULAMA HİZMETLERİ	1992
28	DFM İLAÇLAMA ARACI	46 LN 437	İLAÇLAMA ARACI	2009
29	ISUZU MIDIBUS	46 LP 984	PERSONEL SERVİS	2010
30	TRAKTÖR	46 LN 863	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	2010
31	MOTORSİKLET	46 DY 058	GÖLET HİZMETLERİ	1990
32	TÜMOSAN TRAKTÖR	46 AL 226	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1989
33	TRAKTÖR KEPÇE	46 HA 198	YOL HİZMETLERİ	1997
34	DFM AÇIK KASA KAMYONET	46 KT 254	İLAÇLAMA ARACI	2011
35	MF TRAKTÖR	46 FS 795	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	1995

36	FORD DAMPERLİ KAMYON	46 DP 837	KUMUCAĞI HİZMETLERİ	2011
37	TRAKTÖR	46 HS 383	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	2000
38	FATİH DAMPERLİ KAMYON	46 FA 537	YOL HİZMETLERİ	1992
39	TÜMOSAN TRAKTÖR	46 FZ 942	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	1998
40	ISUZU ÇÖP KAMYONU	46 DN 680	TEMİZLİK HİZMETLERİ	2011
41	OTOKAR ÇÖP KAMYONU	46 PN 897	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	2013
42	FIAT TRAKTÖR	46 KN 313	ÇEVRE TEMİZLİK HİZMETLERİ	1994
43	TOYOTA ÇİFT KABİNLİ	46 BV 221	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ	2012
44	HONDA OTOMOTİV	46 TA 001	MAKAM HİZMETLERİ	2016
45	FORD PİKAP	46 LU 131	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ BÜYÜKŞEHİR	2010
46	FORD PİKAP	46 DD 718	FEN İŞLERİ HİZMETLERİ BÜYÜKŞEHİR	1997
47	FORD KAMYON HAVUZ DAMPERLİ		KUM OCAĞI HİZMETLERİ	2016

III. İNSAN KAYNAKLARI

Türkoğlu Belediyesi, Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni başta olmak üzere, Başkan Yardımcılıklarına bağlı 12 müdürlük tarafından yönetilmektedir.

Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcılığı, Müdürlük ve Müdürlüklere bağlı memurlardan oluşan hiyerarşik yapılanma mevcuttur.

Öğrenim Durumuna Göre Personel Dağılımı Tablosu:

Öğrenim Durumu	Memur		Kadrolu İşçi		Sözleşmeli Personel		Hizmet Alımı		Toplam	
	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan
İlkokul	3		3						6	
Ortaokul	1		8						9	
Lise	11		6						17	
Yüksekokul	2		1	1	2				5	1
Lisans	6		1		5	2			12	2
Yüksek Lisans	1				2	1			3	1
Doktora										
Toplam	24		19	1	9	3	129	4	181	8

Belediyemiz bünyesinde memur kadrosunda 24 personel, işçi kadrosunda 20 personel, sözleşmeli personel kadrosunda 13 personel olmak üzere norm kadrolarda toplam 56 kişi çalışmaktadır. Belediyemizde hizmet alımı yoluyla 133 yardımcı personel mevcuttur. İdari binada çalışan personel sayısı 39 ve sahada çalıştırılan personel sayısı 151 dir.

IV. AMAÇ ve HEDEFLER

•İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediyemizin sahip olduğu vizyon, misyon ve değerler ile GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) analizi doğrultusunda belirlediği ve öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri beş stratejik amaç ve onaltı stratejik hedef başlığı altında toplamıştır.

Sosyal Etki: Modern ilçe bilincini geliştirmek ve yaşam kalitesini yükseltmek için eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel hizmet alanlarında yatırım yapmak.

Hedef 1; Bölgeyi kültür, sanat ve sosyal yaşamın merkezi haline getirmek ve bölgesel bir çekim merkezi ortaya çıkarmak.

Hedef 2; Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını artırmak.

Hedef 3; İlçedeki eğitim altyapısını desteklemek ve her alanda eğitim imkanları sunmak.

Planlı Yapılanma: Kentsel tasarım uygulamalarıyla planlı yapılanmayı sağlayarak çağdaş ve estetik bir ilçe oluşturmak.

Hedef 4; İlçe sınırları bütününde fiziki planları tamamlamak.

Hedef 5; İlçemizdeki problemlili bölgelere özgü çözümler üretmek ve mevcut kent dokusunu yenilemek.

Hedef 6; Doğal ve tarımsal zenginliklerimizi, ilçenin coğrafi konumunu daha etkin değerlendirerek bölgede sanayi ve iş potansiyelini artırmak.

İstihdam: İlçe halkına istihdam olanağı yaratarak sosyal refah seviyesini yükseltmek.

Hedef 7; Mesleki yeterlilikleri artırarak ilçe halkının istihdama katılımını yükseltmek.

Hedef 8; Yatırımları artırmak.

Kurumsal Gelişim: Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmak.

Hedef 9; Çalışanların gelişimini sağlamak ve motivasyonunu artırmak.

Hedef 10; Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek.

Hedef 11; Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek.

Hedef 12; Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.

Hedef 13; Koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi.

Hedef 14; Belediye kaynaklarını en uygun ve doğru biçimde kullanmak, kaynak verimliliği ve potansiyeli artırmak.

Çevre ve İnsan Sağlığı: Ekolojik dengeyi koruyarak ve geri dönüşüm faaliyetlerini artırarak çevre ve insan sağlığını gözetmek.

Hedef 15; Geri dönüşüm faaliyetlerini artırmak.

Hedef 16; Çevre ve insan sağlığını etkileyen faktörleri iyileştirmek.

Temel Politikalar ve Öncelikler

Sosyal adalet ilkemiz doğrultusunda doğal ve kültürel değerlerimizi koruyarak Türkoğluların yaşam standartlarını yükseltmek için katılımcı ve insan odaklı yaklaşımları kapsayan planlı, katılımcı belediyeçilik anlayışıyla hizmet sunmak. Çağdaş belediyeçilik anlayışıyla sürekli gelişme düşüncesinden hareketle yaratıcılığı, yenilikleri destekleyen gerekli bilgi ve becerilerle donatılmış bireylerle belediyemizi saygın bir kurum haline getirmek. Alt yapıdan üst yapıya kadar modern bir ilçe olup, yaşayanlarının beklentilerine cevap bulabilecekleri huzurlu ve sağlıklı toplumu barındıran bir cazibe merkezi oluşturmaktır. İnsan odaklı, şeffaf ve güvenilir, verimli, katılımcı, çevreye duyarlı, hesap verebilir, bilgiye dayalı vizyoner yaklaşım, kaliteli ve etkin hizmet anlayışı, personel gelişimine önem, sosyal adalet, öncü belediyeçilik anlayışı.

V. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

• Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları

Gider Bütçesi Gerçekleşme Cetveli:

	Bütçe Tahmini	Gerçekleşen	Oran %
Personel Giderleri	3.735.800,00	3.323.969,74	88,98
Sosyal Güv. Primleri	594.200,00	723.654,52	121,79
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	16.490.000,00	15.213.210,68	92,26
Faiz Giderleri	35.000,00	21.996,93	62,85
Cari Transferler	9.375.000,00	9.279.466,79	98,98
Sermaye Giderleri	10.990.000,00	13.573.016,57	123,50
Yedek Ödenek	1.780.000,00	-----	
Toplam	43.000.000,00	42.135.315,23	98,00

Gelir Bütçesi Gerçekleşme Cetveli:

GELİRLER	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Red ve İadeler	Gerçekleşen Gelir	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsilat Oranı %
Vergi Gelirleri	4.077.000,00	5.258.956,00	11.800,00	3.452.027,42	1.795.128,58	65,64
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.385.000,00	360.110,33	1.350,00	240.289,65	118.470,68	66,73
Alınan Bağış ve Yrd. Özel Gelirler	2.023.000,00	1.000.640,88	---	1.000.640,88	---	100
Diğer Gelirler	26.791.000,00	34.072.656,95	44.250,00	34.015.600,73	12.806,22	99,83
Sermaye gelirleri	7.724.000,00	7.303.917,38	---	7.303.917,38	---	100
Toplam Gelirler	43.000.000,00	47.996.281,54	57.400,00	46.012.476,06	1.926.405,48	95,87

Temel Mali Konulara İlişkin Açıklamalar

2016 Mali Yılı Gelir Bütçesi 43.000.000,00 TL tahmin edilmiş, önceki yıllar ile 47.996.281,54 TL tahakkuk etmiş. Net gelir 46.012.476,06 TL olarak gerçekleşmiştir. 1.926.405,48 TL Gelecek yıla tahakkuk olarak devir etmiştir. Gerçekleşme oranı % 95,87 dir.

Belediyenin 2016 yılı faaliyet gideri 41.000.000,00 TL başlangıç ödeneği ve 2.000.000,00 TL ek ödenekle birlikte 43.000.000,00 TL tahmin edilmiş ve 42.135.315,21 TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 98 dir.

Mali Denetim Sonuçları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 55. maddesinde belediyelerin iç ve dış denetim hükümlerine tabi olduğu belirtilmektedir. Denetimler; hukuka uygunluk, mali ve performans denetimlerini kapsamaktadır. İç ve dış denetimin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu' unda belirtilen hükümler çerçevesinde yapılması gerektiği ifade edilmiştir. Ayrıca belediyeler; İçişleri Bakanlığı tarafından da mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemleri hukuka uygunluk ve idare bütünlüğü açısından denetlenmektedir. Kurum dış denetimi mali işlemler yönünden Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenirken; diğer idari işlemler yönünden ise İçişleri Bakanlığı tarafından denetlenmektedir. Türkoğlu Belediye Meclisi tarafından 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25.maddesinde belirtilen hükümler doğrultusunda oluşturulan Belediye Meclisi Denetim Komisyonu ise kurum denetimini her yıl yapmakta ve denetim raporunu süresi içerisinde Belediye Meclisine sunmaktadır.

2016 YILI HARCAMA TABLOSU	
Harcama Tablosu	Tutar
Kamu Kurumlarına Yapılan Yardımlar	710.986,03
Bakım Onarım Tamirat ve araç alımı	1.235.242,96
Akaryakıt Alımı	1.110.098,62
Yemek Hizmet Alımı	304.565,31
Büro Malzemeleri Mal Alımı	314.923,85
Park Bahçe Yapım İşleri	199.430,03
Kamulaştırma	338.504,45
At çiftliği Yapım İşi	383.842,78
Proje Hizmet Alımı	96.363,70
Harita Hizmet Alımı	24.018,38
Madeni Yağ Mal Alımı	143.225,86
Belediye Hizmet Binası Yapım İşi	3.171.822,40
Çimento Mal Alımı	606.671,25
Kum Ocağı Giderleri	249.481,98
Kilit Parke Yapım İşi	5.153.253,63
Nikah Sarayı Yapım İşi	172.407,39
Sportif Yatırımlar	349.966,86
Konuk Evi ve Müştemilatı Yapım İşi	768.791,90
735-3 Konutlar Yapım İşi	2.386.224,95
Belediye Önü İşyeri Yapım İşi	686.646,02
İşçilik Hizmet Alımı	3.044.794,82
Avasım Festivali	121.302,72
Basın Yayın ve Tanıtım	297.420,65
Havuz Yapım İşi	458.851,36
Diğer	6.130.393,36
Toplam	28.459.231,26

2017 YILINDA DEVAM EDEN YATIRIMLAR						
Sıra No	İlçe Adı	Kurum Adı	Yatırımın Adı	Sektörü	Bitiş Tarihi	Toplam Maliyet
1	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	İmalı Deresi Rekreasyon Çalışması	İnşaat	2017	3.000.000
2	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Kent Meydanı Çalışması	İnşaat	2017	3.400.000
3	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Sentetik saha ve Çok amaçlı Sahalar	İnşaat	2017	1.800.000
4	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Atlı Eğitim, Okçuluk ve Spor Merkezi	İnşaat	2017	1.000.000
5	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Kızılören göleti mesire alanı	İnşaat	2017	4.000.000
6	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Park Bahçe Yapımı	İnşaat	2017	1.000.000
7	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Yol ve Kaldırım Yapım İşleri	İnşaat	2017	8.500.000
8	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Kültür Merkezi Yapımı	İnşaat	2017	6.000.000
9	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Eczane Yapım İşi	İnşaat	2017	2.700.000
10	Türkoğlu	Türkoğlu Belediyesi	Çok amaçlı Salon Yapım İşleri	İnşaat	2017	750.000
10 ADET YATIRIMIN GENEL TOPLAMI						32.150.000,00 TL

DEĞERLENDİRMELER

Üstünlükler

- Katılımcı yönetim anlayışla ilçe halkıyla etkin bir iletişim kurulmuş olması
- Yatırım harcamalarının yüksekliği ve cari harcamaların düşüklüğü.
- Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması, zaman kaybının önüne geçilmesi.
- Tecrübeli ve kalifiye, genç dinamik teknik personel yeterliliği.
- Teknoloji ve gelişime önem verilmesi, yeniliklerin takip edilmesi.
- Yatırımlara önem ve öncelik verilmesi.
- Kültürel ve sosyal alanda yapılan çalışmalara önem verilmesi
- Teknik hizmet veren birimlerde yeterli ve nitelikli teknik eleman yeterliliği.
- a) TAKBİS ve Yönetim Bilgi Sistemi entegrasyonu sayesinde Tapu Kadastro Bilgilerine online ulaşılabilir olması.
- b) Personele kişisel gelişim ve mevzuat eğitimlerinin sürekli olarak verilmesi.
- c) Kaynak yönetiminde açıklık, saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerine bağlı kalınması.
- d) Yeniliğe açık, dinamik ve araştırmacı personel yapısının olması.
- e) Personelin genç olması ve eğitim oranının yüksek olması.

Zayıflıklar

- Performansa yönelik değerlendirme sisteminin etkili olmaması.
- Personelin iş tanımları ve görev dağılımlarının net olmaması, çok yönlü çalışmanın hakim olması.
- Yeni belediye kanunuyla ilçe belediyelerinin yetkilerinin dağılımında belirsizliklerin olması
- Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı fonları ve diğer fonlardan yeterince yararlanılmaması.
- Kentsel dönüşüm projelerinin ana yüklenicisinin Büyükşehir Belediyesi olması.
- Kentsel dönüşümde bürokrasinin çok uzun zaman alması.

Değerlendirme

Çalışmalarımızı şevk ve heyecanla sürdürürken, tecrübe ve birikimlerimizle İlçemizi daha modern ve çağın gereklerine uygun bir konuma getirmeye çalışıyoruz. Bunu yaparken de güler yüzlü hizmet anlayışıyla halkımızı memnun etmek için her türlü özveriye gösteriyoruz. Belediyemiz tarafından, Vatandaşların istek, şikâyet ve önerilerini kabul edip değerlendiriyoruz. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde hazırladığımız 2016 Yılı Faaliyet Raporumuz ile çalışma azmimiz ve ona dayalı performansımızı Türkoğlu'na ve Türkoğlu halkına duyduğumuz sevginin en güzel ifadesidir. Faaliyet raporumuz bu sevginin yazıya dökülmüş halidir. Sizlerden aldığımız güç ve destek ile bu çalışmalarımıza imza attık. Hizmetlerimizi yaparken sevgili Türkoğlu halkımızın daha güzel yarınları için çalıştık. Bu çalışmaları ilkelerimizden, şeffaflıktan ve hesap verilebilirlikten ödün vermeden sürdürmeye devam ediyoruz. Hizmetlerin en iyisine layık olan saygıdeğer Türkoğlu halkımızın belediyemizin imkânları dâhilinde ilçemiz halkı için ürettiğimiz projelerimizi 2016 yılında da bir bir gerçekleştirdik.

Her geçen gün hızla gelişen teknolojik gelişmelere paralel olarak İlçemiz halkının ihtiyaç ve isteklerine kalıcı çözümler sunmak için var gücümüzle çalışıyoruz ve çalışmaya da devam edeceğiz.

Faaliyetlerimizi yürütürken stratejik planımızı baz alarak ve meclisimizin verdiği bütçe çerçevesinde hareket ettik. 2017 ve sonraki yıllarda da halkımızın takdirini kazanmak ve Türkoğlu'muzu geleceğe taşımak için daha fazla çalışma gayretinde olacağız.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Osman OKUMUŞ
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun mali bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (01.01.2016-31.12.2016)

Eshabil TOMURCUK
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Murat ÖZSOLAK
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Murat ÖZSOLAK
Etüd Proje Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Ömer KILIÇ
Fen İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Ömer KILIÇ
Muhtarlıklar Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Tuncay SARIKAYA
Yazı İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Tuncay SARIKAYA
Basın Yayın Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Yılmaz AKÇUL
Çevre Koruma Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Yılmaz AKÇUL
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Ahmet OKUMUŞ
Zabıta Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sistemlerinin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(01.01.2016-31.12.2016)

Sezai AKI
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

