

ATAŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU | 2020

www.atasehir.bel.tr

   atasehirbld



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada



Vatanını En Çok Seven Görevini En İyi Yapandır.

K. Atatürk



Değerli Ataşehirli,ler,

İstanbulumuzun çağdaş ve aydınlık yüzü olan Ataşehirimiz için düşlediğimiz hedefleri hayata geçirdiğimiz bir yılı daha geride bıraktık. Sizlerin de desteği ve bizlere olan inancı ile daha temiz, daha huzurlu, kentsel yaşam kalitesi ile örnek bir ilçe için çalışmalarımızı aralıksız sürdürdük.

2020 yılında bütün dünyayı sarsan COVID-19 salgınına karşı ilk günden itibaren gerekli tüm önlemleri alarak hijyen, temizlik, dayanışma ve denetlemeye yönelik çalışmalar yürüttük. En önemlisi de bu süreci en az zararla atlatabilmek için birbirimize kenetlendik.

Pandemi sürecinin başından itibaren evlerinden çıkmayan 65 yaş üstü ve engelli vatandaşlarımıza sıcak yemek ve erzak kolisi ulaştırdık. Sosyal destek programımız içinde yer alan vatandaşlarımıza, düzenli olarak gıda desteğimizi sürdürdük.

Ataşehir’de siz değerli vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandığı toplumsal alanlarda düzenli olarak dezenfeksiyon çalışması yaptık. İlçemizde çalışma saatlerini, sosyal mesafenin korunmasını, ortam temizliğini, hijyen koşullarını, maske ve eldiven kullanılmasını sıkı denetim altında tuttuk. Ataşehirli,lerin sağlığını korumak için binlerce maske ve hijyen malzemesi dağıttık. Vatandaşlarımızın evlerinden çıkmadan işlemlerini yapabilmeleri için web sitemiz, sosyal medya hesaplarımız ve çağrı merkezimiz ile 7/24 hizmet verdik.

Yarınlarımızın teminatı olan çocuklarımızın eğitimlerinden geri kalmamaları en önem verdiğimiz konulardan biri. Her çocuk eşit eğitim hakkından yararlansın diye “Çocuklarımız İçin Dayanışma Vakti” sloganıyla yeni bir kampanya başlattık.

Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk’ün de dediği gibi “Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder”. İşte bizler de bu anlayışıyla yola çıkarak, kullanılabilir durumdaki tablet, dizüstü ve masaüstü bilgisayarları topladık ve ihtiyaç sahibi çocuklarımıza ulaştırdık.

Kıymetli Ataşehirli,ler, temel bir hak olan kadın-erkek eşitliğinin, yaşamın her alanında etkili kullanılması temennisiyle pek çok çalışmaya destek oluyor, yeni projelere imza atıyoruz. Bu doğrultuda tüm bireylerin sağlık, eğitim, kültür, sosyal veya ekonomi gibi farklı konularda eşit haklara sahip olmalarına destek vermek amacıyla “Toplumsal Eşitlik Birimimizi” kurduk.

Pandemi nedeniyle zor günler geçiren kültür-sanat camiasını desteklemek ve Ataşehirli,lerin faaliyetlerimizden kesintisiz yararlanmasını sağlamak için de tüm kültür merkezlerimizi tam donanımlı bir stüdyo haline getirip, online eğitimler ve etkinlikler düzenledik.

Hayatın her alanının olumsuz etkilendiği bu salgın sürecinde Ataşehirli,ler olarak büyük bir mutluluk da yaşadık. Marmara Belediyeler Birliği’nin düzenlediği “Altın Karınca”da Ataşehir-Monheim Tasarım Okulumuz ile Kültür ve Sanat kategorisinde birinci olduk. Bu gurur hepimizin!

Bir diğer gururumuz da her köşesinde temiz hava soluyup, huzur bulduğumuz yeşil alanlarımızın sayısını arttırmak oldu. Bu bağlamda mevcut parklarımızın bakım ve onarımını yaparken ilçemize yeni parklar da kazandırdık.

Hayatın önemini fazlasıyla kavradığımız bu yıl daha yaşanılabilir bir dünya için atık yönetimi konusunda da çalışmalarımızı sürdürdük. “Gıdanı Korumaya Sahip Çık” kampanyasına “Ataşehirli Öncüler” isimli projemizle bizler de katıldık. Semt pazarlarımızdan, atık olarak kabul edilen ürünleri toplayıp sirke, konserve, reçel ve turşular yaparak bir yandan geri dönüşüme katkı sağladık bir yandan da vatandaşlarımıza bu ürünleri hediye ederek Ataşehirli,lere anlamlı bir sürpriz yaptık.

Bizler, 2020 yılında “hayat varsa, umut vardır” dedik. Her soluğun kıymetini bir kez daha anladık. Bu sebeple yarınlarımız için daha şevkle projeler üretecek ve Ataşehirimizin değerine değer katacağız.

Saygılarımla,

Battal İLGEZDİ
Ataşehir Belediye Başkanı

ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Battal İLGEZDİ
Ataçehir Belediye Başkanı



İlhami YILMAZ



Sadık Semih KAYHAN



Ekrem KÖSE



Abdullah DER

Cumhuriyet Halk Partisi
İyi Parti
Adalet ve Kalkınma Partisi
Milliyetçi Hareket Partisi

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Tuğba DÖNMEZ



Cemal ŞERİFOĞLU



Kudret ARSLAN



Cengiz KAYAYURT



Mustafa Naim YAĞCI



Oğuz SARUL

- Cumhuriyet Halk Partisi
- İyi Parti
- Adalet ve Kalkınma Partisi
- Milliyetçi Hareket Partisi

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Fatih KAYACI



Birkan Birol YILDIZ



Haluk SADIKOĞLU



Esma ERSİN



Salih KIZILHAN



İnan BEKTAŞ

Cumhuriyet Halk Partisi
İyi Parti
Adalet ve Kalkınma Partisi
Milliyetçi Hareket Partisi

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Sevgi ULUĞ



İdris TAŞKIN



Zekeriya ANGI



Şeref UZUN



Hakan ARIKAYA



Merve ÇOMOĞLU

■ Cumhuriyet Halk Partisi
■ İyi Parti
■ Adalet ve Kalkınma Partisi
■ Milliyetçi Hareket Partisi

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Ertuğrul BAYSAL



Şerafettin BAL



Sabahattin BARIŞ



Bayram VAROL



Vedat AKYOL



Duran ACAR

Cumhuriyet Halk Partisi
İyi Parti
Adalet ve Kalkınma Partisi
Milliyetçi Hareket Partisi



ATAŞEHİR
BELEDİYESİ
Gelecek burada

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Şerafettin AY



Selami İGREK



Erdal KAYA



Arif KUŞÇU



Erdem KONAK



Kurtuluş ÖZAYDIN

■ Cumhuriyet Halk Partisi
■ İyi Parti
■ Adalet ve Kalkınma Partisi
■ Milliyetçi Hareket Partisi

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Veli ARSLAN



Abubekir BOZKIZIL



İsmail TAN

Cumhuriyet Halk Partisi
İyi Parti
Adalet ve Kalkınma Partisi
Milliyetçi Hareket Partisi



Ataşehir Belediye Encümenimiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. maddesi gereğince; belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisimizin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği üç üye ile Malî Hizmetler Müdürü ve Belediye Başkanımızın birim amirleri arasından bir yıl için seçtiği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır.

Belediye Başkanımızın katılmadığı toplantılarda, Belediye Başkanımızın görevlendirdiği Başkan Yardımcısı encümene başkanlık etmektedir.

FAALİYET RAPORU | 2020

I- GENEL BİLGİLER	15-49
A- Misyon ve Vizyon	16
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	16-20
C- İdareye İlişkin Bilgiler	20-49
1- Fiziksel Yapı	20-23
2- Örgüt Yapısı	23-24
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	25-28
4- İnsan Kaynakları	29-32
5- Sunulan Hizmetler	32-47
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	47-49
II- AMAÇ ve HEDEFLER	50-60
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	51-52
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	52-60
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	62-304
A- Mali Bilgiler	63
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	63
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	63
3- Mali Denetim Sonuçları	63
B- Performans Bilgileri	265-304
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	65-244
2- Performans Sonuçları Tablosu	265-280
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	281-303
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	304
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	306-309
A- Üstünlükler	307-308
B- Zayıflıklar	309
C- Değerlendirme	309
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	311
EKLER	312-314

I-GENEL BİLGİLER



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyon;

Ataşehir ilçe sınırları içinde mahalli müşterek ihtiyaçları en iyi şekilde karşılayarak, eşitlik duygusuyla yaşam kalitesini arttırmak ve özgün bir kimlik oluşturarak insan odaklı öncü bir dünya kenti haline gelmek.

Vizyon;

İyi yetişmiş kalifiye personeller ile kurumsal kimliği ve geleneği olan, teknolojiyi iyi kullanan, stratejik yönetimi esas alan, şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediye anlayışı ile insan odaklı öncü ve önder bir belediye olmak.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İLÇE BELEDİYELERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ (5216 S.K.md.7)

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI(5393 S.K.md.14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75'inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI(5393 S.K.md.15)

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

GENEL BİLGİLER

- **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- **(Ek:24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli scooter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

a) Hizmet Binalarımız

HİZMET BİNALARIMIZ		
HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Ana Hizmet Binası	Barbaros Mah. Şebboy sok. No:4/A	0216 570 50 00
Yenişehir Hizmet Birimi	Yenişehir Mah.Barajyolu Cad. No:4	0216 455 60 86
Kriz Merkezinde (AKOM)	Atatürk Mah. Atatürk Bulvarı (Vakıf-bank Karşısı)	0216 548 23 01
Yol Bakım Onarım Bürosu	Küçükbakkalköy Mahallesi, Kayışdağ Caddesi ve Koca Ceviz Caddesi	0216 573 64 35
Ataşehir Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	Ferhatpaşa Mahallesi Yeditepe Caddesi 16. Sokak No:25 Ataşehir	0216 660 17 26
İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi	İçerenköy Mah.Özyurt Sok. No:17	0216 469 10 31
Düştepe Oyun Müzesi	Barbaros Mah. Hasat Sok. (Mimar Sinan Camii parkı içerisi)	0216 688 13 23
Cemal Süreya Sergi ve Etkinlik Salonu	Küçükbakkalköy Mahallesi Şehit Şakir Elkovan Cad. No: 20 Novada Avm 3. Kat	0216 570 50 00 (1916-1956)
Erdal Eren Sivil Toplum Merkezi	Mustafa Kemal Mahallesi 3004 cadde, 3091/2. Sk. No:1 (Deniz Gezmiş Parkı İçi)	0530 926 10 01
Mustafa Saffet Kültür Merkezi	Örnek Mah. Şehir Cahar Dudayev Cad. No:111	0216 570 50 00 (2200-2201)
Neşet Ertaş Kültür Evi	İçerenköy Mah. Alanaldı Cad. No:1-3	0216 570 50 00 (2250)
Ahmet Telli Çocuk ve Halk Kütüphanesi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No: 108-110	0216 570 50 00 (1944)
Atamem	K.bakkalköy Mah. Vedat Günyol Cad. No:6	0216 574 80 79

HİZMET BİNALARIMIZ		
HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Yenisahra Atamem	Yenisahra Mah. Aydemir Sok. No:16	0216 317 86 38
Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. No:48	0216 570 50 00 (2241-2242)
Ataşehir Belediyesi İnovasyon Merkezi	Barbaros Mah. Begonya Sok. No:3/1 Ataşehir	0216 580 99 13-0216 580 99 12
Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültürevi	Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy Yolu Cad. No: 72/1 Ataşehir/İST	0216 577 10 51-0216 574 41 95
Ataşehir Belediyesi Monheim Tasarım Okulu	Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy Yolu Cad. No: 72/1 Ataşehir/İST	0216 577 10 51-0216 574 41 95
Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi	Kayışdağı Mah. Kayışdağı Cad. No:187 Ataşehir	
Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği	Ferhatpaşa Mah. Yeditepe Cad. NO: 110	0216 570 50 00/1935-1936-1937
Doç Dr. Bahriye Üçok Hasta Konuk Evi ve Ataşehir Belediyesi Sağlık Merkezi	K.Bakkalköy Mah. Cengiz Topel Cad. No: 11 2046 Ada, 6 Parsel	0216 572 15 84
Türkan Saylan Tıp Merkezi	K.Bakkalköy Mah. 2105/10 Vedat Günyol Cad. No: 4	0216 577 71 40 (Pbx 6 Hat)
Ataşehir Belediyesi Kadın Sağlığı Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Görüntüleme Merkezi	İçerenköy Mah. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Cad. No:108-110	0216 570 50 00/1991-1943
Fidan Kalpler Gündüz Bakım Evi	K.Bakkalköy Mah. Başöğretmen Cad. Meşe Sokak No:4 2153 Ada, 9 Parsel	0216 576 80 07
Yeni Hayat Gençlik Merkezi	Yeni Çamlıca Mah. Dursunbey Cad. No:2 (Hüseyin Ağırman Parkı İçi)	570 50 00/1966
İnönü Ata Evi	İnönü Mah.Kartal Cad. No: 57 15 Pafta, 679 Parsel	0216 573 86 35
Kayışdağı Lions Ataevi	Kayışdağı Mah.Akyazılı Cad.No:84 1650 ada,34 Parsel	0216 540 74 30
Mustafa Kemal Ataevi	Mustafa Kemal Mah. 3004 Cad.No:36 2234 ada, 1 Parsel	0216 570 50 00 /1970/1974
Mevlana Ataevi	Mevlana Mah. Cömert Cad. No:5/1 Ataşehir /İstanbul	0216 570 50 00/ 1984-1985
Aşık Veysel Ataevi	Aşıkveysel Mah. 3001 Cad. No: 116	0216 570 50 00 /1980-1981
Kadın Sığınma Evi		
Kadın Girişimcilik Merkezi	Atatürk Mah. Meriç Cad. No:2	0216 570 50 00 /5707-5774
Atabutik	K.Bakkalköy Mah.Fevzipaşa Cad. No:21	

HİZMET BİNALARIMIZ		
HİZMET BİRİMİ	ADRES	İLETİŞİM
Atabutik-2	Küçükbakkalköy Mah. Şht. Şakir El-kovan Cad. NOVADA AVM No:20 B1 Blok İçi -1. Kat No:31	0216 469 19 12
30 Ağustos Emekli Kültür Evi	Mevlana Mah. Sakarya Cad. 30 Ağustos Parkı	0216 466 40 28
Engelli Merkezi	Atatürk Mah. Meriç Cad. No:10/10	0216 570 50 00/ 5721-5712
Aşevi	Atatürk Mah. Meriç cad. No:12/1	0216 580 99 10
Esatpaşa Taziye Evi	Esatpaşa Mah Ziyapaşa Cad Yunus Emre Cami Yanı	0216 291 22 61
Ferhatpaşa Taziye Evi	Ferhatpaşa Mah Atatürk Bulvarı Prof Dr Necmettin Erbakan Parkı	0216 570 50 00 /1988
İnönü Ata Evi (Çamaşırvhanesi)	İnönü Mah.Kartal Cad. No: 57 15 Paf-ta, 679 Parsel	0216 573 86 35
Zabita Karakolları	YENİSAHRA ZABITA BİRİMİ Yeni Sahra Mah. Sütçü Yolu Cad.	0216 317 31 84
	FETİH ZABITA BİRİMİ Fetih Mah Kafkas Sk. No:2	0216 324 70 35
	K.BAKKALKÖY ZABITA BİRİMİ Küçükbakkalköy Mah. Merdivenköy yolu Cad. Geziciler sk. no:4/A	0216 573 42 21
	MEVLANA ZABITA BİRİMİ Mevlana Mah. Albayrak Cad. No:7	0216 314 77 87
	FERHATPAŞA ZABITA BİRİMİ Ferhatpaşa Mah. Atatürk Bulvarı Necmettin Erbakan parkı içi	0216 570 50 00/1996
	ATATÜRK ZABITA BİRİMİ Atatürk Mah. Dudullu yolu cad. No:51	0216 456 56 98
	MUSTAFA KEMAL ZABITA BİRİMİ Mustafa Kemal Mah. 3001 Cad. Erdal Eren Sivil Toplum Merkezi İçerisi	0216 570 50 00/1918
	ZABITA MOBO Küçükbakkalköy Mah. Fevzi Paşa Cad.	0216 573 43 74
	İÇERENKÖY ZABITA BİRİMİ İçerenköy Mah. Uluç Sk. No:23 Kar-şısı, Şehit Çoşkun Hacıoğlu Parkı İçerisi	0216 572 66 37

GENEL BİLGİLER

b) Taşıtlar

ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI RESMİ-KİRALIK ARAÇLAR			
ARAÇ SINIFLARI	RESMİ ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	TOPLAM
BİNEK ARAÇ	42	52	94
MİNİBÜS	1	27	28
OTOBÜS	8	18	26
KAMYONET-PANELVAN	62	27	89
KAMYON	4	9	13
4X4	2	0	2
TIR VE DORSE	3	0	3
KOMBİNE-KAR-TUZ-KUKA-SU TANKERİ	9	0	9
SEPETLİ ARAÇ YOL SÜPÜRME-VİNÇ VE ÇEKİCİ	3	1	4
ASFALT KAZIMA DÖKME-YÜKLEYİCİ-KAZICI	16	0	16
GREYDERKEPÇE-SİLİNDİR-FORKLİFT			
AMBULANS VE ENGELLİ ARACI	5	0	5
CENAZE NAKİL ARACI	2	0	2
MOTOSİKLET	3	0	3

2-ÖRGÜT YAPISI

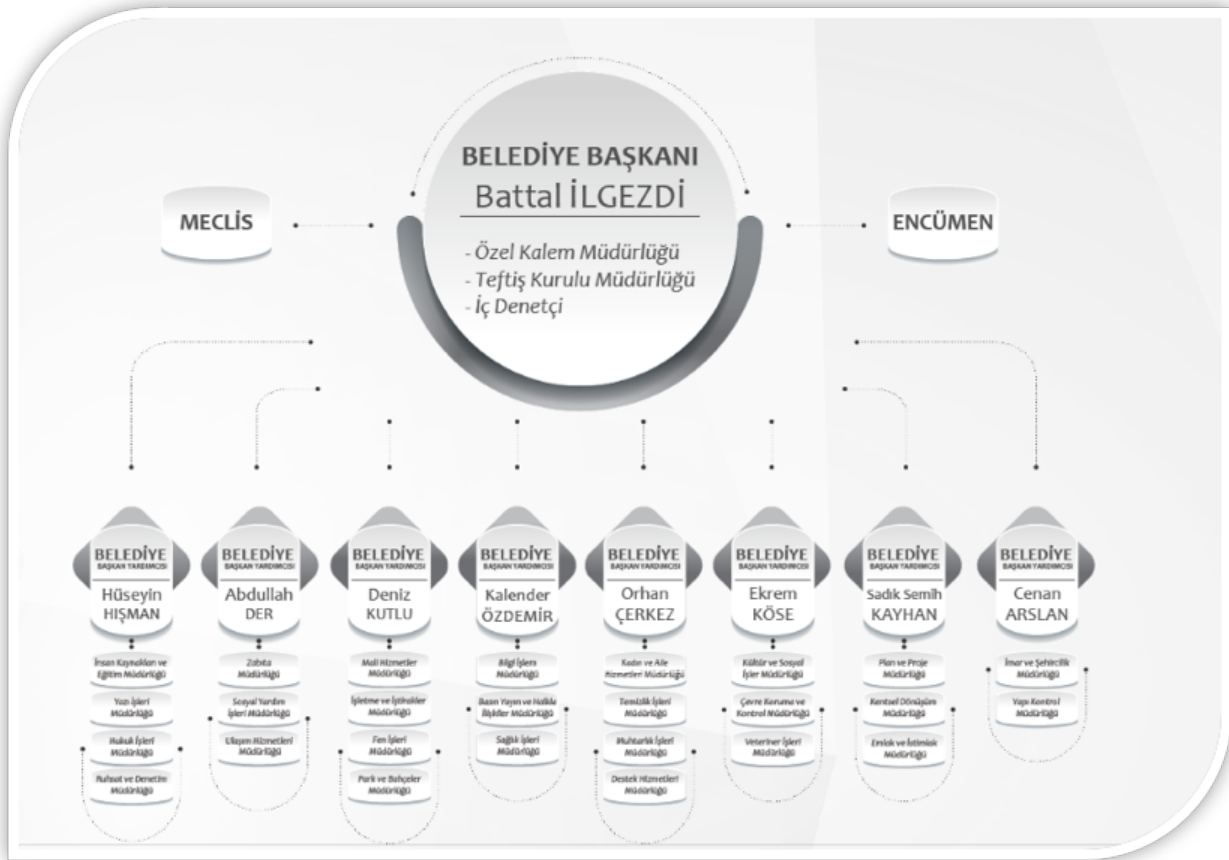
Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Bel- denin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ih- tiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediyelerin ve bağlı kuruluşların norm kadroları, 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik tarafından belirlenen ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; beledi- ye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan be- diyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyelerin, şirket personeli de dâhil yıllık toplam personel gideri, idarenin gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri toplamının her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 04/01/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298'inci maddesi uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında arttırılması sonucu bulunacak miktarın %40'ını aşamaz (28/04/2018 tarih ve 30405 sayılı R.G). Bu oran büyükşehir belediyelerinde %30 olarak uygulanır.

ORGANİZASYON ŞEMASI



3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

SİSTEM DONANIMLARI		
95	ADET	ACCESS POINT
12	ADET	DIŞ MEKAN ACCESS POINT
2	ADET	ACCESS POINT CONTROLLER
112	ADET	YÖNETİLEBİLİR SWITCH
7	ADET	OMURGA SWITCH
36	ADET	SUNUCU
8	ADET	STORAGE
2	ADET	TEYP KÜTÜPHANESİ
4	ADET	SİSTEM ODASI KLİMA
5	ADET	SİSTEM ODASI UYARI VE GEÇİŞ SİSTEMLERİ
5	ADET	GÜVENLİK DUVARI
12	ADET	WIRELESS MODEM ROUTER
1	ADET	SİSTEM ODASI STRELİZASYON CİHAZI
1	ADET	400 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	160 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	120 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	100 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	80 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	40 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
2	ADET	30 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
3	ADET	20 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	10 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
9	ADET	6 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
1	ADET	3 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
5	ADET	2 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI
6	ADET	1 KVA KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI

3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

KULLANICI DONANIMLARI		
866	ADET	MONİTÖR
804	ADET	BİLGİSAYAR
460	ADET	HEPSİ BİR ARADA BİLGİSAYAR
181	ADET	TABLET BİLGİSAYAR
117	ADET	ÇOK FONKSİYONLU SİYAH BEYAZ YAZICI
90	ADET	LAZERJET SİYAH BEYAZ YAZICI
88	ADET	MİNİ PC
90	ADET	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR
77	ADET	ÇOK FONKSİYONLU RENKLİ YAZICI
24	ADET	PROJEKSİYON CİHAZI
19	ADET	17" EKRAN
21	ADET	A3 RENKLİ YAZICI
19	ADET	NOKTA VURUŞLU YAZICI
5	ADET	DOKUNMATİK MONİTÖR
12	ADET	TOTEM BİLGİ EKRANI
11	ADET	PC MONİTÖR BİLGİ EKRANI
2	ADET	VIDEO WALL
15	ADET	OPTİK OKUYUCU
75	ADET	TARAYICI(SCANNER)
2	ADET	ETİKET YAZICISI
1	ADET	BİLET BASMA YAZICISI
1	ADET	AKILLI KÜRSÜ
15	ADET	EVRAK İMHA MAKİNASI

3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
PLATFORM	YAZILIM	MİKTAR
SANALLAŞTIRMA	VMWARE ESX 5.1	14 CORE
ANTİVİRÜS	TREND MICRO	1000 KULLANICI
YEDEKLEME	TSM	1 ADET
YEDEKLEME	VEAM	8 CORE
MICROSOFT	OFFICE 365 ENTERPRISE E4	350 KULLANICI
MICROSOFT	SERVER DATACENTER	3 ADET
MICROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2012	75 KULLANICI
MICROSOFT	REMOTE DESKTOP CALL 2008	25 KULLANICI
MICROSOFT	VISIO STANDART 2013	10 KULLANICI
MICROSOFT	SQL SERVER 2012R2	2 ADET
MICROSOFT	DYNAMICS SERVER	1 ADET
MICROSOFT	OFFICE SMALL BUSSINES 2007	50 KULLANICI
MICROSOFT	OFFICE STANDART 2003	50 KULLANICI
MICROSOFT	OFFICE STANDART 2010	100 KULLANICI
MICROSOFT	SERVER 2008 STANDART	3 ADET
MICROSOFT	SERVER 2008 ENTERPRISE	3 ADET
MICROSOFT	SERVER 2008 R2 STANDART	5 ADET
MICROSOFT	SERVER 2008 R2 ENTERPRISE	3 ADET
MICROSOFT	WINDOWS 8 ENTERPRISE OPEN	250 KULLANICI
MICROSOFT	SYSTEM CENTER DATACENTER	3 ADET
MICROSOFT	WINDOWS 7 PROFESSIONAL OPEN	20 KULLANICI
NETCAD	CAD LİSANSI	35 KULLANICI
UNIVERSAL	FLEXCITY KBS-EBYS	UNLİMİTED
UKBS	KULLANICI LİSANSI	UNLİMİTED
UKBS	ARCGIS SERVER BASIC ENTERPRISE	1 ADET
UKBS	ARCGIS ENGINE RUNTIME	15 ADET
UKBS	ARCGIS ENGINE EXTENTIONS	4 ADET
ORACLE	DATABASE STANDART EDITION ONE 10G	1 PROCESSOR
ORACLE	DATABASE STANDART 11G	2 PROCESSOR
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDITION 5.X	2 CORE

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR		
SYBACE	EA SERVER WORKGROUP EDITION 6.3	1 CORE
ADOBE	PHOTOSHOP CS6	11 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP MASTERCOLLECTION CS6	5 ADET
ADOBE	PHOTOSHOP EXTENDED CS6	4 ADET
IBM	AIX SOFTWARE MAINTANCE P SERIES	3 PROCESSOR
ANTİVİRÜS	TREND MICRO DEEPCURITY	1 ADET
WIRELESS	CISCO WIRELESS CONTROLER	75+75 KULLANICI
AUTODESK	LT	30 ADET
AUTODESK	DESIGN SUIT STANDART	2 ADET
AUTODESK	3DS MAX DESIGN	2 ADET
SIGNAGE	EKRAN YÖNETİM YAZILIMI	2 ADET 30 CLIENT
KAMERA	GENETEC	1 ADET
PROFESYONEL DJ YAZILIMI		1 ADET
MÜZİK PRODÜKSÜYON YAZILIMI		1 ADET
VIDEO MONTAJ YAZILIMI		1 ADET
UZAKTAN ERIŞİM PROGRAMI		1 ADET
ACTIVE DIRECTORY YÖNETİM YAZILIMI		1 ADET
YAZILI BELGEYİ DİJİTAL BELGEYE DÖNÜŞTÜRME YAZILIMI		1 ADET
İŞLETİM SİSTEMİ İMAJ ALMA VE DAĞITIM YAZILIMI		1 ADET
ALIEN VAULT SIEM YAZILIMI		1 ADET
MANAGE ENGINE YARDIM MASASI YAZILIMI		21 KULLANICI
YAZICI YÖNETİM YAZILIMI		100 KULLANICI
CISCO ISE NAC YAZILIMI		1 ADET

GENEL BİLGİLER

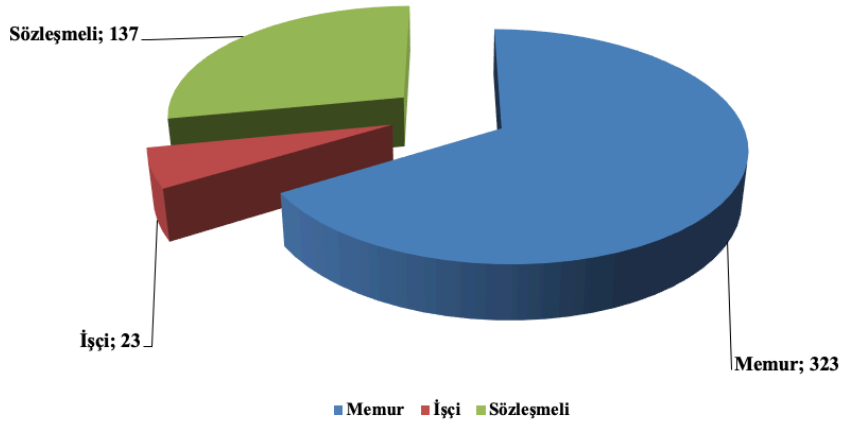
4-İNSAN KAYNAKLARI

5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 22/05/2016 tarih ve 29719 Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemiz C-16 grubunda yer almakta olup, yönetmelik gereği istihdam edebileceği personel sayısı memur kadroları için 903+8, sürekli işçi kadroları için 450'dir.

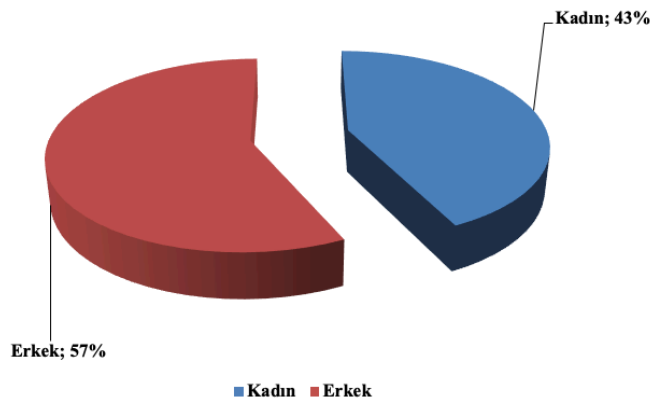
İstihdam Şekline Göre İnsan Kaynakları Yapısı

	Memur	İşçi	Sözleşmeli
Dolu Kadro	323	23	137
Boş Kadro	564	342	*
Kadın	135	9	63
Erkek	188	14	74



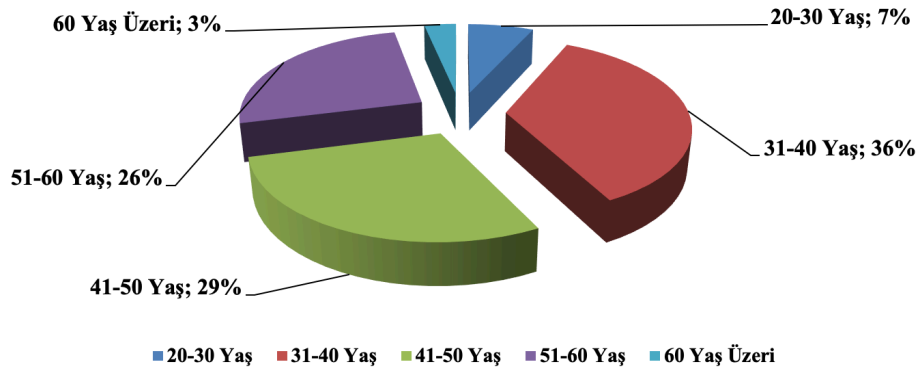
Personelin Cinsiyet Dağılımı

Erkek	Kadın
276	207



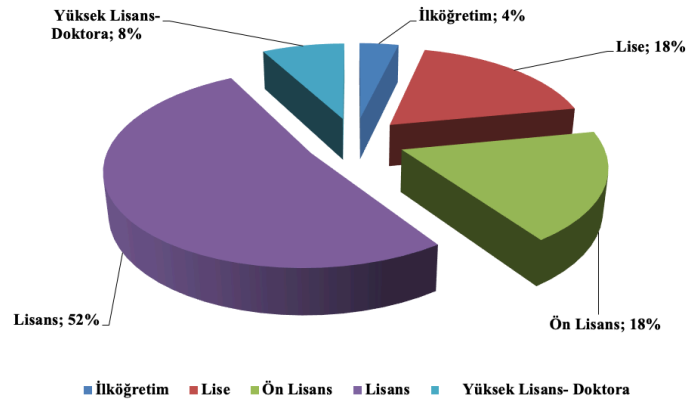
Personelin Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı
20-30 Yaş	33
31-40 Yaş	172
41-50 Yaş	138
51-60 Yaş	124
60 Yaş Üzeri	16



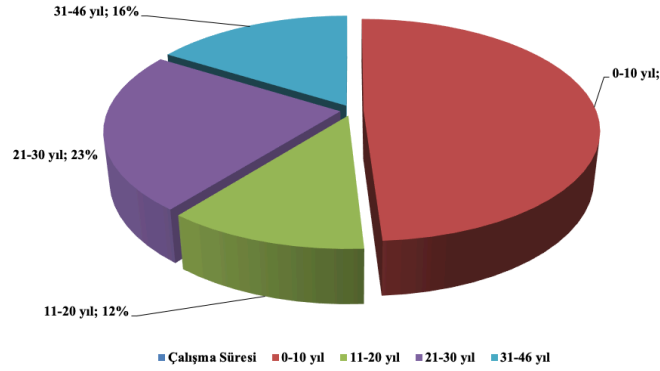
Personelin Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	Kişi Sayısı
İlköğretim	18
Lise	88
Ön Lisans	89
Lisans	250
Yüksek Lisans- Doktora	38



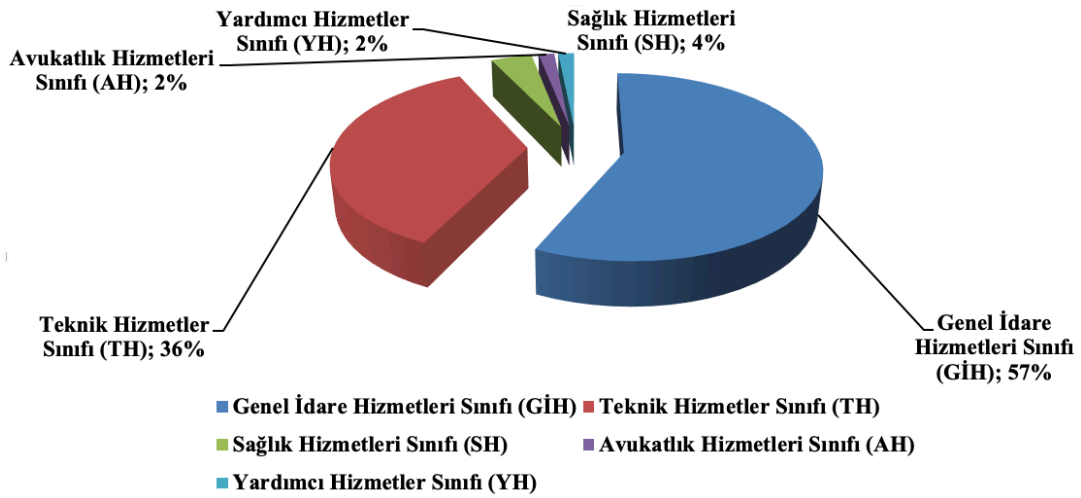
Personelin Çalışma Süresi Dağılımı

Çalışma Süresi	Kişi Sayısı
0-10 yıl	237
11-20 yıl	56
21-30 yıl	112
31-46 yıl	78



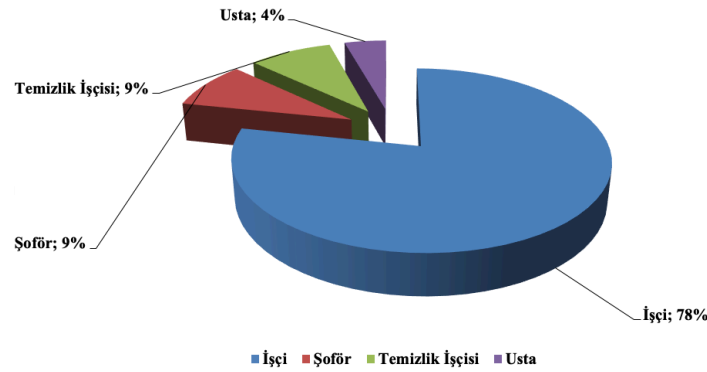
Hizmet Sınıflarına Göre Memur Kadroları

Memur Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (GİH)	184
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	116
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	13
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	5
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	5



Unvanlarına Göre İşçi Kadroları

Unvan	Kişi Sayısı
İşçi	18
Şoför	2
Temizlik İşçisi	2
Usta	1



5-SUNULAN HİZMETLER

Ataşehir Belediyesi; Ana Hizmet ve Genel Yönetim alanlarında aşağıdaki hizmetleri sunmaktadır.

Ana Hizmet Alanları

Çevre Hizmetleri Yönetimi, Kentsel Yenileşme, Afet ve Toplum Düzeni Yönetimi, Kültür Hizmetleri Yönetimi, Sağlık Yönetimi, Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi alanlarıdır.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü;

- Belediyenin çevre programının oluşturulması ve temel ilkelerinin belirlenmesini sağlamak,
- Çevre sorunları ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak etkinlikler ve projeler yapmak,
- Çevre bilincinin yerleştirilmesine yönelik seminer, konferans vb. eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak, broşürler ve kitapçıklar hazırlayarak dağıtmak,
- İlçe sınırları içerisindeki mevzuat veya ikili protokollerle belediyemizin görev ve yetki kapsamına dâhil edilen her türlü atığın yönetmelikler çerçevesinde düzenli olarak toplanması, nakledilmesi ve bertaraf edilmesini sağlayıcı araştırma ve önerilerde bulunmak, uygulamaya geçirmek için ilgili birimlerle koordineli çalışmak,
- Geri dönüşüm projesi çerçevesinde, ilçe genelinde geri dönüşebilen tüm atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlayarak çöp miktarını azaltmak, doğal kaynaklarımızı korumak, enerji tasarrufu ile ülke ekonomisine katkıda bulunmak,
- İlçe genelindeki konutlar, işyerleri, alışveriş merkezleri kapı kapı dolaşarak halka geri dönüşebilen atıkların (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, atık motor yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler) kaynağında ayrı toplanması konusunda bilgilendirme çalışması yapılmasını sağlamak,
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen esaslar doğrultusunda hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının ruhsatlı depolama alanlarına naklinin sağlanması, denetim yapılması ve Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlemek,

GENEL BİLGİLER

- İlçede bulunan pazar ve büyük iş merkezlerinde naylon poşetlerin kullanımının azalmasına yönelik çalışmalar yaparak, bez torba, çevre dostu poşetler vb. dağıtmak,
- Çevre sorunlarına dikkat çekmek ve okullarda çocuklarımıza çevre bilincinin oluşumuna katkıda bulunmak için her sene Çevre haftasında okullar arasında geri dönüşüm konulu yarışmalar ve çevre konulu etkinlikler düzenlemek,
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında gürültü kirliliğine neden olan işyerleri, konutlar vb. yerleri denetlemek, önlemler alınmasını sağlamak ve idari yaptırım uygulamak,
- Çevre kirliliği ile ilgili (su kirliliği, hava kalitesi, koku vb.) şikâyet ve talepleri değerlendirerek, kirlenmeye sebep olan kurum ve kuruluşları tespit etmek ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Müdürlüğümüz bünyesindeki İlçe Tasarım Birimi tarafından ilçemizde bulunan ilan, reklam tanıtım elemanlarını değerlendirerek kent estetiğine katkıda bulunmak ve görsel kirliliği önleme çalışmaları yapmaktır,
- İlçemizde inşaat yıkımı öncesinde tüm atıklar olmak üzere özellikle asbest atıklarının çevreye ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde yönetimini sağlamak,
- İlçemizde kızartma yağlarının sık tüketildiği işletmeler denetlenerek, polar madde ölçümü yapmak,
- Sıfır atık projesi kapsamında kaynak israfının önlenmesi, kaynakların daha verimli kullanılması ve atık oluşumunun kaynağında azaltılması için etkin toplama sisteminin kurulmasını sağlamak,
- Horeca projesi kapsamında ilçemizdeki otel, bar, avm, restoran ve kafelerden çıkan cam atıklarının diğer ambalaj atıklarını kirlletmeden ve zarar görmeden kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşüme kazandırılmasını sağlamak.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü;

- Müdürlüğümüz, sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak, ilçemizdeki mevcut park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin arttırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek için gerekli çalışmaları yapmaktadır.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü;

- Evrak Kayıt Bürosu'nda kurum içi ve kurum dışı evraklarla ilgili yapılan işlemlerin yanı sıra vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin işlemlerinin sonuçları ilgilisine bildirilmektedir,
- Merkez Garajımızda bulunan araçlarla kurum içi ve kurum dışına cenaze ve kültür gezileri kapsamında araç temin edilmektedir,
- Bakım Onarım Atölyemizde Belediyeye ait tüm araç ve iş makinalarının teknik bakım ve onarımı ile lastik ve yağ değişimleri yapılmaktadır,
- Akaryakıt Depomuzda Belediye araçlarının akaryakıt ikmalleri yapılmaktadır,
- Trafik Büromuzda Belediyemiz kullanımında olan resmi plakalı araçların muayene, sigorta işlemleri takip edilmektedir,
- Engelli Birimimizde 3 adet engelli aracı (liftli-asansörlü) ile tekerlekli sandalye kullanan engellilerimizin tedavi-leri için hastaneye nakiller sağlanmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü;

- İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan 17 mahallenin çöplerinin, program doğrultusunda düzenli bir şekilde toplanıp, transfer istasyonları ve imha sahalarına nakledilmesi,
- İlçemiz sınırları dâhilinde, çevre ve görüntü kirliliğine yol açan, ilçe sakinlerimizin yapmış olduğu tamirat-tadilat işleri sonucu ortaya çıkan ya da genellikle boş alanlarımıza kaçak yollarla dökülen moloz, cüruf, hafriyat gibi kirlitici unsurların yükleyici makinelerle açık araçlara yüklenmesi suretiyle döküm sahalarına nakledilmesi,
- İlçe genelinde yerüstü ve yeraltı çöp konteynerlerinde biriken çöplerin toplanması ve sürekli boş kalmalarının sağlanması, belli periyotlarla bu yerüstü ve yeraltı çöp konteynerlerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi,
- İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan meydan, cadde, bulvar ve sokaklar ve semt pazar yerlerinin işçi personel (süpürgeci), yol süpürme araçları ve yıkama araçları kullanılarak genel temizliğinin ve yıkama çalışmalarının yapılması,
- Okul, cami, ibadethane, kültür merkezi, ata evi, sağlık ocağı, öğrenci yurdu vb. yerlerin çevre temizliğinin yapılması,
- İlçemiz sınırları dâhilinde kullanılmak üzere 0,8 m3'lük yerüstü konteynerlerinin alınması ve belirlenen yerlere yerleştirilmesi,
- İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan mevcut kırılan, bozulan, deforme olan 0.8 m3'lük standart yerüstü konteynerlerinin tamir ve bakımlarının yapılması,
- İlçemiz sınırları dâhilinde, birimizce belirlenen yerlere sigaralık metal çöp kutularının yerleştirilmesi,
- Müdürlüğümüze vatandaşlarımız tarafından yapılan çöp, temizlik, süpürme ve moloz atıklarının kaldırılması ile ilgili talep ve şikâyetler çözülmesi ve geri dönüşleri yapılması.

Kentsel Yenileşme**Emlak ve İstimlak Müdürlüğü;**

- Belediyemizin ihtiyaç duyduğu taşınmaz malları kiralamak ve ihtiyaç sahibi müdürlüğe teslim etmek,
- Kiraya verilmesi gereken taşınmaz mallarımızın kiraya verilmesi hizmetini yapmak,
- Belediyemiz adına satın alınması gereken taşınmaz malı satın alarak ilgili müdürlüklerin kullanım ve tasarruflarına sunmak,
- Satılması gereken Belediyemiz taşınmaz mallarının satış işlemlerini yapmak,
- Fen İşleri Müdürlüğü'nün ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün ihtiyaçlarına ve bütçeye uygun olarak hazırlanan Stratejik plan kapsamında kamulaştırılması gereken taşınmaz malları kamulaştırarak ilgili müdürlüklerin kullanım ve tasarrufuna sunmak,
- Kamulaştırmaz el atmalardan dolayı mahkeme kararlarına göre kamulaştırma karşılığı tazminatları ödemek,
- Fen İşleri Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün yetki ve tasarrufu altındaki alanlara yapılan işgallerden, ilgili müdürlükçe tasfiyesi zorunlu bulunmayanlara ecrimisil uygulamak,
- İmar Affı (2981) Kanunu kapsamında tapu tahsis belgesi sahiplerine, tapularının verilmesini sağlamak,

GENEL BİLGİLER

- Ataşehir ilçesindeki tasfiyesi gereken işgal niteliğindeki gecekondü sahiplerinin, Gecekondü (775) Kanunu kapsamında hak sahiplikleri taleplerini değerlendirmek ve sonuçlandırmak,
- Emek Evler bölgesindeki tasfiye edilen gecekondü sahiplerinin 2981 veya 775 sayılı yasa kapsamında hak sahipliklerini değerlendirip, hak sahipliği kesinleşenlere Emek Evler projesinde üretilen konutlardan tahsis yapılmasını sağlamak,
- Defterdarlık tarafından 4706 sayılı yasa kapsamında kullanıcısına satılmak üzere Belediyemize devredilen taşınmaz malları tasfiye etmek,
- İmar (3194) Kanununun 17. madde kapsamında artık nitelikteki taşınmaz malları şuyulu parsel maliklerine ve imar parselindeki Belediyemize ait hissenin diğer hissedarlarına satışını yapmak,
- Tapu Müdürlüğündeki iş ve işlemlerde Belediye Başkanı adına yürütüp sonlandırmak.

Fen İşleri Müdürlüğü;

- İlçemiz genelinde yapılan asfalt kaplama ve yama işleri,
- İlçemiz genelinde yapılan yağmur suyu kanalı işleri,
- İlçemiz genelinde bordür-tretuvar yapım işleri,
- İlçemiz genelinde parke taşı ile yol kaplama işleri,
- İlçemiz genelinde istinat duvarı ve merdiven yapım işleri,
- İlçemiz genelinde Kamu Kurum ve Kuruluşlarına hizmet vermek.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü;

- İmar durumu verilmesi,
- Ön Proje onayı,
- İnşaat ruhsatı verilmesi (Yeni yapı için ruhsat verilmesi, tadilat ruhsatı verilmesi, şantiye şefi değişikliğinden dolayı ruhsat yenileme, Yapı Denetim Firması değişikliğinden dolayı ruhsat yenileme, müteahhit değişikliğinden dolayı ruhsat yenileme),
- Ruhsat temdit (yenilemesi),
- Bağımsız bölüm m2 tespiti,
- Zemin ön bilgi haritası ve zemin etüt onayı,
- Geçici inşaat ruhsatı verilmesi,
- Mimari, Statik, Elektrik, Makine, Asansör, Isı Yalıtım ve Yangın proje tasdiki,
- Tehlikeli yapılar için statik rapor düzenlenmesidir,
- Yapı işleri ile ilgili olarak harç ve ücretlerin tahsilini sağlamak,
- Yapılan işleri ve başvuruları sonuçlandırmak ve usulüne uygun Standart Dosya Planına göre arşivlenmesini sağlamak.

Plan ve Proje Müdürlüğü;

- İnşaat istikamet rölevesi,
- Kot-Kesit belgesi hazırlanması,
- Tevhid-ifraz işlemleri,
- Kontur-Gabari,
- Belediye Encümenine Teklif Belgesi sunulması,
- Parselasyon planları,
- Yapı Aplikasyon Projesi,
- Coğrafi Bilgi Sistemi verilerinin güncellenmesi,
- Ulusal Adres Veri Tabanı bilgilerinin güncellenmesi,
- Adres ve Numarataj bilgisinin verilmesi,
- Kurum içi ve kurum dışından talep edilen veri analizleri,
- İnşaat Ruhsatı, Yapı Kullanma İzin Belgesi işlemleri için bina ve bağımsız bölüm bilgilerinin güncellenmesi,
- Kamu alanı terkinleri,
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı onama sürecinin takibini yapmak,
- 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı yapmak ve onama sürecindeki işlemlerin takip edilmesi,
- 1/1000 ölçekli plan tadilat tekliflerinin yazışma ve tekliflerinin hazırlanması,
- Plan tadilatları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Uygulama imar planlarının ve plan bilgilerinin Kent Bilgi Sistemi içerisinde sayısal ortama aktarmak ve veri güncellemesi yapmak,
- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin/yazıların incelenerek dilekçelerine/ yazılarına yanıt vermektir.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü;

- Riskli alan ve rezerv yapı alanlarının tespiti,
- Riskli alan ilan teklif raporunun hazırlanması ve Bakanlığa gönderilmesi,
- Riskli yapı rapor onayı,
- Kira yardımı işlemlerinin yürütülmesi,
- Yıkım ruhsatı verilmesi,
- Alansal çalışmalarda alan – mülkiyet analizleri,
- Vatandaşa yönelik anket bilgilendirme toplantıları.

GENEL BİLGİLER

Afet ve Toplum Düzeni Yönetimi

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü;

- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi ve işyerlerinin denetlenmesi,
- Canlı Müzik İzin Belgesi verilmesi,
- Ölçü ve tartı aletlerinin muayenesine dair iş ve işlemleri yaparak, kontrol ve kayıt altına alır,
- Şikâyet konularında işyerlerinin denetlenerek gereğinin yapılması ve şikâyet sahibine bilgi verilmesi,
- İşyerlerinin rutin denetlenmesinin yapılması.

Yapı Kontrol Müdürlüğü;

- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin/yazılarının incelenerek dilekçelerine / yazılarına yanıt vermek,
- İnşaatların ruhsat ve eklerine uygun yapıldığını kontrol etmek, ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılarla ilgili tespitler yaparak yasal işlemleri yürütmek, Yapı tadil tutanağı düzenlemek ve Belediye Encümenine 3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddeleri uyarınca para ve yıkım cezası kararı alınmak üzere göndermek, alınan Encümen Kararlarının yasal işlemlerini yürütmek,
- Ruhsatlı binalarda basit onarım izni vermek,
- Dış cephe tadilatları için onarım iskele belgesi vermek,
- Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılan inşaatlara anında müdahale etmek, 775 sayılı yasa kapsamında kalanları Zabıta Müdürlüğüne bildirmek,
- 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu doğrultusunda yıkılacak yapılar için Kaymakamlık koordinasyon Kurul Kararı doğrultusunda gerekli işlemleri yapmak,
- Talep halinde inceleme yapılarak ve gerekli belgelerin temini sağlanarak yıkım ruhsatı düzenlemek,
- Yıkım işlemi tamamlandıktan sonra bilgisayar ortamında Ulusal adres Veri Taban (UAVT) sisteminde yıkıldığının onayını vermek,
- Yıkılacak derecede tehlikeli yapılara İmar Kanunun 39'uncu maddesine göre verilen statik rapor doğrultusunda işlem yapmak,
- Arsa ya da evlerde umumun sağlık ve güvenliğini ihlal eden, şehircilik estetik veya trafik bakımından mahzurlu görülen enkaz veya birikintilerin ve benzerlerinin mahzurlarının giderilmesi için İmar Kanunun 40. maddesine göre işlem yapmak,
- 4708 sayılı Yapı Denetim Kanuna göre inşaat kontrolleri yaparak temel, bodrum, zemin kat ve normal kat, tavan beton numunelerinin Bayındırlık Bakanlığından izin belgesine haiz laboratuvarlarda kırılarak hazırlanan raporların, statik projedeki değerleri ile karşılaştırılarak uygunluğunu kontrol etmek, temel üstü ruhsatı vermek ve tüm %10-%20-%60-%80 hakedişleri düzenleyerek ödeme için Mal Müdürlüğüne göndermek, yıl sonu seviye tespitlerini yapmak, yapı denetim firmalarının sicil raporlarını düzenleyerek Yapı Denetim Komisyon Başkanlığına bildirmek, olumsuz rapor alanlara cezai işleme tabii tutmak,

- Yıkım İhalesi işlemlerini yürütmek, yıkım faaliyetlerinde güvenliğin sağlanması için Belediye içi organizasyonu sağlamak, imar kirliliğine neden olan inşai faaliyetlerde gerekli yasal işlemleri yapmak, İhale Kararının kesinleşmesinden sonra ilgili firmalara tebligat yaptırmak, gerekli sözleşmeleri hazırlanmasını sağlamak,
- % 80 hak ediş alınmış yapılar da yapı müteahhitlerinin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgelerini düzenlemek.
- İş bitirme belgesi, son hak ediş evrakları (%95-%100) düzenleyip ödeme için Mal Müdürlüğüne göndermek,
- İmar kanunun 21. maddesine göre yapı ruhsatı alan ve 29. maddeye göre süresi içinde müracaat eden binalara imar kanununun 30. maddesi, Tip İmar Yönetmeliğinin 64. maddesi ve 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununa göre binaların inşaat ruhsatı eki mimari, makina, elektrik ve tesisat projelerinin uygunluğunu kontrol ederek yapı kullanma izni vermek,
- İş bitirme ve yapı kullanma izni almış yapılarda yapı müteahhitlerin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgelerini düzenlemek,
- Asansör tescillerini ilgili kanun, mevzuat, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerçekleştirmek,
- Isı yalıtım raporlarını düzenlemek ve vizelerini vermek.

Zabıta Müdürlüğü;

- Belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin etmektedir,
- Belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktadır,
- Belediye sınırları içinde beldenin düzenini muhafaza etmektedir,
- Belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumaktadır,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabahatler Kanunu ile diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmakta ve yetkilerini kullanmaktadır,
- Yetkili organların alacağı kararları yerine getirmekte, ön görülen cezai yaptırımlarını uygulamaktadır,
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek,
- 30/6/1934 tarihli ve 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak,
- 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak,
- 14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak,

GENEL BİLGİLER

- 13/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek,
- Dilencilik ve seyyar satıcılık faaliyetlerine mani olunması ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu doğrultusunda gerekli cezai işlemleri uygulamak,
- 4207/4733 Sayılı Tütün ve Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi Hakkında Kanun kapsamında gerekli tespitlerin yapılması,
- 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.

Kültür Hizmetleri Yönetimi

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü;

- Kent halkının kültürel ve sanatsal gereksinimini karşılamak adına; ulusal ve uluslararası seminerler, paneller, konserler, konferanslar, sergiler, festivaller planlar ve uygular. Yaptığı çalışmalarla ilgili yurtiçi ve yurtdışı kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirir, uygular ve yönetir. Ataşehir Belediye Tiyatrosu, Gençlik ve Çocuk Müzik Orkestralarının kurulması ve yürütülmesine ilişkin çalışmalar ve işbirliklerini yapar. Belediye konservatuvarı kurulması için çalışmalar yapar,
- Kültür Merkezleri, Gençlik Merkezleri ve Kütüphanelerin ve sanat atölyelerinin işleyişini takip eder; bunlarla ilgili tüm iş ve işlemleri koordine eder,
- Kentin barındırdığı kültür ve sanat dinamiklerine mekân sağlar, nitelikli etkinlikler için aydınlar, sanatçılar, kültür sanat insanları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ile iş birliğine gider.

Sağlık Yönetimi

Sağlık İşleri Müdürlüğü;

- Belediye Başkanlığımıza bağlı personelin Sağlık Hizmetleri
 - a) Muayene, Tedavi ve Sevk Hizmetleri
 - b) Hemşirelik Hizmetleri
- Cenaze İşlemleri
- Hasta Nakil Hizmetleri
- Halk Sağlığı ile ilgili Koruyucu ve Kurtarıcı Hizmetler
 - a) Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezi'nde 9 uzmanlık alanında ve dış polikliniklerinde Muayene, Tedavi Hizmetleri ile Laboratuvar ve Rapor Hizmetleri,
 - b) Doç. Dr. Bahriye Üçok Hasta Konuk Evi'nde Konaklama Hizmeti,
 - c) Ana Çocuk Sağlığı Adölesan ve Okul Çağı Psikolojik Danışmanlık Biriminde Kadın Sağlığı, Hemşirelik, Kemik Yoğunluğu Ölçümü ve Psikolojik Danışmanlık Hizmeti,
 - d) Ferhatpaşa Sağlık Polikliniği'nde 3 uzmanlık alanında ve dış polikliniklerinde Muayene, Tedavi ve Hemşirelik Hizmetleri,
 - e) Kadın Sağlığı, Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Ölçümü Görüntüleme Merkezi'nde 3 uzmanlık alanında Muayene, Tedavi ve Görüntüleme Hizmetleri.

- İlçe Tasarım Komisyonu Hizmetleri,
- İşyeri Denetim ve Kontrol Hizmetleri,
- Evde Bakım ve Sosyal Destek Hizmeti,
- 3-6 yaş grubu Çocuklara Gündüz Bakım Evi Hizmeti ,
- Bağımlılıkla Mücadelede Önleme/Koruma ve Rehabilitasyon Hizmeti.

Veteriner İşleri Müdürlüğü;

- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu,
- Sahipli ve sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması,
- Hayvansal ürünlerin nakil izni ve raporunun verilmesi,
- Salgın ve bulaşıcı hastalıklarla mücadele, vektörlerle mücadele,
- Zoonoz hastalıkların kontrolü,
- Çevre, hayvan ve insan sağlığının korunması,
- Gıdaların üretildiği, satıldığı ve depolandığı yerlerin denetlenmesi,
- Hayvanların satış ve kesim noktalarını denetlemek.

Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi Müdürlüğü;

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü;

- Sosyal Yardım Hizmetleri sunmak,
- Aşevi Hizmeti sunmak,
- Yeni Umutlara Merhaba Projesi(Anne-Bebek Çantası), Bebeğimizin Günlüğü Kitapçığı,
- Aşure Dağıtımı, Kandil Simidi Dağıtımı, Kurbanlık Et Dağıtımı, Kahvaltılık Dağıtımı,
- Kuru Erzak Dağıtımı, Kıyafet, Bebek Bezi Dağıtımı,
- İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza kullanılmamış eşya ve bağış yoluyla gelen 2.el eşya dağıtımını sağlamak,
- Taziye Evi ve Taziye İkramı hizmeti sunmak,
- Ramazan ayı boyunca ilçe sınırları içindeki vatandaşlarımıza iftar kumanyası dağıtım hizmeti,
- Ataşehir ilçesi sınırları içinde ikamet edip, su için müracaat eden vatandaşlarımıza müdürlüğümüzce verilen su kartları ile alabilecekleri damacana su hizmeti sunmak,
- Eğitim çağındaki çocuklarımıza okul çantası ve kırtasiye yardımı sağlamak,
- Vatandaşlarımızın tekerlekli sandalye, hasta yatağı ve hasta bezi taleplerini karşılamak.

GENEL BİLGİLER

Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü;

- Ataşehir ilçe sınırları içerisinde yaşayan kadın, çocuk ve engellilerin yaşam standartlarının iyileştirilmesini sağlamak,
- İlçe sınırlarında oturan engelli bireylerin çeşitli yerlerde düzenlenen eğitim programlarına ulaşımını düzenlemek,
- Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme çalışmaları yapıp faaliyete geçirmek,
- Yerel ve sosyal politikalar üretmek, projeler geliştirmek, tüm dezavantajlı grupların her konuda fırsat eşitliğinden yararlanabilmelerini sağlamak,
- Protokol yapılan dernek ve vakıflarla yıl boyu etkinlik ve seminer programları düzenlemek,
- İl Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü Şiddeti Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)'nde tespit edilen her tür şiddete maruz kalan kadınların barınmasını ve Kadın Konukevi'nin yıl boyu faaliyet halinde olmasını sağlamak,
- İlköğretim seviyesindeki çocukların türkçe, ingilizce, matematik ve fen bilgisi vb. temel derslerde etüt programlarına katılacağı, internet kullanımına açık bilgisayar odalarının bulunduğu ve dönem dönem sosyal aktiviteler düzenlenen Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerinin yaz-kış ayrı programlarla faaliyette tutulması,
- Yetişkinlerin ahşap boyama, el sanatları, biçki-dikiş, makine nakışı, deri işlemeciliği, iğne oyası vb. kurslarla hobi geliştirmelerini; kuaförlük, aşçılık, bilgisayar kullanımı gibi Halk Eğitim Merkezi sertifikalı kurslarla meslek edinmelerini sağlamak,
- Sosyal hizmet merkezlerinde anne-çocuk, aile, evlilik öncesi ve sonrası, hijyen, kadın sağlığı gibi konularda bilgilendirici eğitimler düzenlemek,
- Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerinde talep eden çocuk ve yetişkinlere psikolojik ve pedagojik danışmanlık hizmeti vermek,
- Kadın Girişimcilik Merkezinde evinde üreten girişimci kadınlara atölye desteği sağlayarak üretim maliyetlerini düşürmek, işletme sahibi kadınlara ofis imkânı sunarak işletmelerinin ilk bir yıllık kırılgan dönemlerini rahat atlattıklarını sağlamak, yeni girişimcilere zenginleştirilmiş girişimcilik eğitimi ile kendi iş yerlerini açma ve KOSGEB'e hibe başvurusu için iş planı hazırlamalarına yardımcı olmak,
- Kadınların el emeği ürünlerini satabilecekleri alan sağlamak,
- Ataşehir İlçesinde ikamet eden engelli vatandaşlara kurs, seminer, kuaförlük, kamp hizmetleri sağlamak.

Genel Yönetim Alanları

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetimi, Bilgi Teknolojileri Yönetimi, Destek Hizmetleri Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi, Mali Kaynaklar Yönetimi alanlarıdır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü;

- Dış kurumlardan gelen talep, şikâyet ve görüşlere cevap yazılarının hazırlanmasını sağlamak,
- Müdürlüklerden gelen talep, şikâyet ve görüşlere cevap yazılarının hazırlanmasını sağlamak,
- Bilgi Edinme, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) ve Açık Kapı Projesinden gelen talep, öneri ve şikâyetlerin ilgili birimlere aktarılması sağlanarak, yasal süre içinde geri dönüş yapmak,
- Belediye yönetiminin izlediği politikanın halka benimsetilmesini, yapılan çalışmaların halka duyurulmasını, halkın belediye yönetimine karşı olumlu düşüncelerini sağlamak ,

- Belediye hizmetlerinin, alt yapısının, birimlerinin, etkinliklerinin ve organizasyonlarının vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmalarını yürütmek,
- Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak, yürütülen faaliyet ve işlerle ilgili olarak halkın bilgilendirilmesine ortam hazırlamak,
- Belediye çalışmalarının kamuoyundaki etkilerinin değerlendirmesini yapmak,
- Her türlü imkandan yararlanılarak, ilçemizin ekonomik, tarihsel, doğal, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin yurt içi ve yurt dışında tanıtımı, bu amaç ve kapsamla yurt içinde ve yurt dışında seminer, sempozyum, kongre, fuar, sergi, festival, yarışma, gösteriler ve benzeri faaliyetlerin düzenlenmesi veya düzenlenmiş olanlara katılmayı, bu yönde faaliyet gösteren yerli veya yabancı, kamu veya özel kurum, kuruluş, topluluk ve kişilerin desteklenmesi, yönlendirilmesi ve bunlar arasında gerekli işbirliğinin sağlanması, bu tür faaliyetlerin ilçemizde yapılmasının özendirilmesi, ödül verilmesi çalışmalarının yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Yukarıda belirtilen faaliyetlerin kolaylaştırılması ve geliştirilmesi amacıyla bu faaliyetleri yürüten, yönlendiren kitle iletişim veya ulaştırma kurumları ile yakın ilişki içinde bulunmak ve kamuoyunu etkileyebilecek konumda bulunan kişi, kurum, kuruluş, topluluk veya bunların temsilcilerinin davet edilmesi ve ağırlanması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Ataşehir'i yurt içi ve yurt dışında tanıtmak için gerekli yayın, doküman ve malzemenin hazırlanması, satın alınması ve dağıtılması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak. Kurumun düzenlediği etkinliklerde gerekli hazırlıkları yaparak tanıtım faaliyetlerini düzenlemek,
- Başkanın halkı bilgilendirici mahiyetteki toplantılarını organize etmek,
- Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile Belediye yönetiminin katılımıyla belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlemek,
- Hemşerilerimizin olduğu kadar kurum çalışanlarımızın da talep ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve çözüm süreçlerinde görev almak,
- Mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak,
- Belediyemize şahsen başvuran vatandaşların talep ve şikâyetlerinin alınmasını sağlamak,
- Belediye Sünnet, Sanat ve Spor Kursları için kayıtların alınmasını sağlamak,
- Vatandaşların Belediye'den almak istediği hizmet ile ilgili doğru birime yönlendirilmesini,
- ABİM ve İŞKUR Hizmet Noktaları ile işsizlere yönelik hizmetlerin daha etkin ve verimli sunulabilmesine yardımcı olmak, ücretsiz kurslar düzenleyerek ilçe halkının katılımını en üst düzeye çıkarmak,
- İş başvurularını internet üzerinden ilgili yerlere yönlendirmek ve Meslek Edindirme Kurslarına kayıt yaptırmak,
- İş arayanların profiline uygun açık iş ilanlarını sorgulamak, işe yönlendirmek,
- Belediye'nin yaptığı her türlü hizmetin tanıtılması için yazılı ve görsel tanıtım materyallerini hazırlamak ve basıma hazır hale getirmek,
- Belediyeye şahsen başvuran vatandaşların dilekçe başvurularının alınmasını ve ilgili müdürlüklere gönderilmesini sağlamaktır.

GENEL BİLGİLER**Özel Kalem Müdürlüğü;**

- Başkana gelen mektup ve dilekçeleri değerlendirerek ilgili birimlere sevkini sağlamak, Başkanın görmesi gerekenleri tespit ederek Başkan'a sunmak,
- Başkanlığa doğrudan müracaat eden şahıs ve kurumların randevu taleplerini inceleyerek belli bir düzen içinde görüşmelerini sağlamak,
- Belediye Başkanının günlük, haftalık ve aylık periyotlar halinde çalışma saatlerini ve toplantılarını planlamak,
- Başkanlık adına yapılan resmi tören, açılış, kokteyl, şöenler ve benzeri etkinliklerde ilgili birim ve kuruluşlarla koordinasyon sağlamak, ikram ve hediyeler hazırlamak,
- Belediye Başkanının ziyaretçi ve telefon trafiğini idare etmek,
- Başkan görüşmeleri öncesi görüşme ile ilgili alt yapıyı hazırlamak,
- Başkanlığa gelen randevu taleplerini değerlendirmek,
- Çeşitli etkinliklere başkanlık adına çelenk, çiçek ve tebrik göndermek,
- Başkanlığa gelen davetiyeleri başkana sunmak,
- Belediye Başkanı'nın yurtiçi ve yurtdışında katılacağı toplantı programlarının gerekli hazırlıklarını yapmak, iletişim, geliş-gidiş ve konaklama rezervasyonlarını organize etmek, hediyeler hazırlamak,
- Belediye Başkanı'nın yurtiçi ve yurtdışı misafirlerini karşılama, hediyeler alma, ağırlama ve uğurlama hizmetlerini yerine getirmek ve bu konuda gerekli organizasyonları düzenlemek,
- Makam odasının tertip düzenini sağlamak,
- Bayramlarda Belediyede yapılacak ağırlamada gerekli düzeni sağlamak, ikramları hazırlamak.

Bilgi İşlem Müdürlüğü;

- Donanım Hizmetleri,
- Yazılım Hizmetleri,
- Otomasyon Hizmetleri,
- İntranet ve İnternet Hizmetleri,
- Teknik Destek Hizmetleri,
- Kurum Arşiv İşleri ve Dosyalama Hizmetleri,
- Veri Kayıt, Kontrol ve Muhafaza Hizmetleri,
- Siber Olaylarla Mücadele Ekibi (SOME).

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü;

- Yeni atama, nakil ya da açıktan atama yoluyla göreve başlayan memur personelin, sözleşmeli çalıştırılan personelin işe giriş işlemlerini yapmak,
- Kurumumuzda görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personele ait özlük işlemlerini yürütmek,
- Kadro ihdas, derece ve unvan değişikliği işlemlerini yapmak,
- Personelin eğitim ihtiyaçlarını tespit ederek, hizmet içi eğitim programlarına ve kurum dışında yapılan seminer toplantılara katılımını sağlamak,
- Disiplin Kurulu oluşturmak ve Kurul Kararlarını uygulamak,
- İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarını takip etmek,
- Etik Kurulu oluşturmak,
- Lise ve Üniversite öğrencilerinin staj başvurularını değerlendirmek, kabul etmek ve eğitimlerine göre kurum içindeki uygun birimlerde görevlendirmek.

Mali Hizmetler Müdürlüğü;

- Belediyenin Stratejik Planını hazırlamak,
- Belediye bütçesini ve performans programını hazırlayıp uygulamak,
- Belediye gelirinin takibi ve tahsilini yapmak,
- Belediye giderlerinin takibini yapmak,
- İç kontrol ve Ön mali kontrol işlemlerini yürütmek,
- Ücret tarifesini konsolide etmek.

Hukuk İşleri Müdürlüğü;

- Belediye Aleyhine Açılan Davalarda Belediyeyi Savunmayla İlgili Hizmetler,
- Belediye Lehine Dava Açma İşleriyle İlgili Hizmetler.

Teftiş İşleri Müdürlüğü;

- Ataşehir Belediye Başkanlığına bağlı birim, kuruluş ve işletmelerin denetimi, faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların belediye teşkilatının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacı ile hizmetlerin süreç ve sonuçlarını, mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemleri hakkında uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından önce belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak, dürüstlük ve mesleki etik kurallarına sadakat göstererek analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanatlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere iletmektir.

GENEL BİLGİLER

Destek Hizmetleri Müdürlüğü;

- Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında gerekli iş ve işlemlerin Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından gerçekleştirilmesi, Müdürlüğümüz tarafından edinilen taşınırın Muayene Kabul Komisyonunun kontrolleri sonrasında cins ve niteliklerine göre sayım ve ölçümleri yapıldıktan sonra bünyemizdeki depomuzda muhafazasının sağlanması,
- Müdürlükler kanalı ile alınan tüm malların merkez ambarda teslim alınmasının giriş kayıtlarının yapılmasının birimlerden gelen isteklere göre teslimatlarının yapılmasını sağlamak,
- Kullanım süresi dolan demirbaşların kayıtlardan düşülerek ambara hurda olarak teslimini sağlamak,
- Tüm Müdürlüklerce hazırlanan ihale işlem dosyalarının İhale Şefliğince teklif zarflarının kabulünü, kurulan ihale komisyonlarının inceleme ve karar aşamalarında organizasyon ve sekretarya işlemlerini yapmak ve karar sonrası ilgili müdürlüğe sevkini sağlamak,
- 4734 sayılı Kanunun ilgili maddeleri ile müdürlüğümüz ve diğer müdürlüklerin talebi doğrultusunda satın alma dosyaları hazırlamak,
- Tüm müdürlüklerin kırtasiye, büro mobilyaları, temizlik malzemeleri, büro malzemeleri, mefruşat malzemeleri, makine ve teçhizat ihtiyaçlarını sağlamak,
- Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren yemekhane aracılığıyla tüm personelin öğle yemeği ihtiyacını karşılamak,
- Belediye hizmet binamız ve ek hizmet birimlerinin, temizlik ve düzenini sağlamak,
- Tüm hizmet birimlerinde bulunan yangın tüplerinin alımı ve dolumunu sağlamak,
- Belediyemize ait tüm bina ve tesislerin, diğer çalışma birimlerimizin iç temizlik, aydınlatma, ısıtma, asansör, makine ve teçhizatların bakım ve onarım hizmetleri,
- Personellerimize ve işlemlerini gerçekleştirmek üzere belediyemize gelen vatandaşlarımıza çay servisi yapmak,
- Belediye hizmet binamız ve ek hizmet birimlerinde kullanılan elektrik su, telefon, doğalgaz ve data hatları sözleşmelerini yapmak, takibi ve ödemelerinin zamanında yapılmasını sağlamak,
- Kurumumuz iletişimde kullanılan telefon ve telsiz sisteminin kurulumu ve bakımının yapılmasını sağlamak,
- Belediyemiz etkinliklerinde Müdürlük taleplerine göre etkinlik alanının hazırlanması, ses düzeninin kurulmasını sağlamak,
- İlçemizde bulunan 74 ibadethanenin temizliği sağlamak.

Yazı İşleri Müdürlüğü;

- Belediye Meclisi Hizmetleri,
- Belediye Encümeni Hizmetleri,
- Gelen-Giden Evrak kayıt ve Dağıtım Hizmetleri,
- Birimler Arası Koordinasyon Gerektiren Yazışma Hizmetleri.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü;

- Belediyeye bağlı şirket, işletme ve diğer organizasyonlar ile ilgili bilgi akışı, işbirliği ve kaynaklarının kullanımını planlama ve istihdam gibi konularda etkin bir eşgüdümün sağlanması için gerekli her türlü girişimde bulunmak,
- 696 Sayılı KHK gereğince kurulan Belediye şirketi ile bu şirkette istihdam edilecek personellerin her türlü iş ve işlemlerini yapmak,
- Belediye sorumluluk alanları içerisinde bulunan tesislerin kuruluş ve işleyiş işlemlerini yürütmek,
- 5018 Sayılı Mali Kontrol Kanunu'na göre Müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlamak,
- Kurulması kararlaştırılan İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün kuruluş aşamasında her türlü iş ve işlemlerini yürütmek,
- Sorumluluk alanları içerisinde iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak,
- Müdürlüğümüz yetki alanı içerisinde olan şirket bünyesinde çalışan personelin maaş ödemelerinin takibini yapmak,
- Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan şirketlerin mevzuatın öngördüğü şekillerde kontrolünü yapmak,
- Vergi kanunu hükümlerini takip ederek iktisadi işletmelerle ilgili her türlü sorumluluklarını yerine getirip getirilmediğini kontrol ederek, ilgili kanundaki değişiklikleri takip etmek,
- Müdürlüğün iş akışını belirlemek ve güncellemek,
- Müdürlükte yapılan çalışmalarla ilgili toplantılar düzenlemek ve sonuçları değerlendirmek.

İç Denetim Birimi

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız ve nesnel güvence sağlayan danışmanlık faaliyetidir. İç denetim çalışmaları ile Belediyemizin tüm süreç, işlem, faaliyet ve projelerinin; kurumsal strateji ve politikalara, kalkınma planına, stratejik plana, yıllık programlara ve mevzuata uygun olarak planlanması, yürütülmesi; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması; bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğü ve zamanında elde edilebilirliği amaçlanmaktadır.

Kamu ve Uluslararası İç Denetim Standartları ile İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından yayınlanan Kamu İç Denetim Rehberine uygun olarak yapılan bu denetimler kapsamında;

- Kamu idarelerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunun incelenmesi (Uygunluk Denetimi),
- Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililiğin, ekonomikliğin ve verimliliğin değerlendirilmesi (Performans Denetimi),
- Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun; mali sistem ve tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesi (Mali Denetim),
- Denetlenen birimin elektronik bilgi sistemlerinin sürekliliğinin ve güvenilirliğinin değerlendirilmesi (Bilgi Teknolojisi Denetimi),

GENEL BİLGİLER

- Denetlenen birimin faaliyetlerinin ve iç kontrol sisteminin; organizasyon yapısına katkı sağlayıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesine (Sistem Denetimi) yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda İç Denetim Biriminde Üst Yöneticinin Onayı ile 2020 yılı içerisinde İç Denetim Birimi tarafından 2 denetim faaliyeti gerçekleştirilmiştir;

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde: Etik ile İlgili Süreçlerin Sistem ve Uygunluk Denetimi,

Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde: Parkların Güvenliği Sürecinin Sistem ve Uygunluk Denetimi,

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 64'üncü maddesi ve Başkanlık Makamının Oluru doğrultusunda Ataşehir Belediyesi İç Denetim Birimi Yönergesi güncellenmiştir.

6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim;

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

2020 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performansla dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

İç Kontrol;

Ataşehir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şefliği 2013 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir.

Amacımız Ataşehir Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir.

İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye’de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmiş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında, hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılacak başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

GENEL BİLGİLER

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için belediyeye ait tüm süreçleri ve bu süreçlere ait riskleri belirleme çalışmasına başlamıştır. Belirlenen "son teslim" tarihine kadar çalışmalarını yürütecek olan personeller, Strateji Geliştirme Şefliğine haftalık olarak çalışmalarını raporlamaktadırlar.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte, belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmış ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı arttırılmıştır.

Tüm bunlara ek olarak İç Kontrol Eylem Planında güncelleme yapılmış olup, öngörülen eylemlerin müdürlük bazlı çıktı ve sonuçları 2020 yılında kontrol edilmiştir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

AMAÇ VE HEDEFLER

A – İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1	
Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesi Artırılacaktır	
H1.1	Paydaşlarla İletişimi Ve İşbirliğini Güçlendirmek
H1.2	Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programları Geliştirmek Ve Uygulamak
H1.3	Odak Gruplara Yönelik Sosyal Destek Projelerini Hayata Geçirmek
H1.4	Ataşehir Genelinde Eğitim Seviyesini Üst Seviyelere Çıkarmak
H1.5	Dezavantajlı ve Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Destek Sunmak
H1.6	Spor Kültürünün Vatandaş Tarafından İçselleştirilmesini Sağlamak

AMAÇ 2	
Kentin Kültürel Yaşamı Zenginleştirilecektir	
H2.1	"Kültür Kenti" Kimliğinin Oluşmasına Katkı Sağlamak
H2.2	Odak Gruplara Yönelik Kültürel-Sosyal Etkinlikler Gerçekleştirmek
H2.3	Yenilikçi Sosyal ve Kültürel Projeleri Hayata Geçirmek

AMAÇ 3	
Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır	
H3.1	Toplum Düzenine Yönelik Denetimleri Etkinleştirmek
H3.2	Dönüşüm Odaklı Planlama Yapmak
H3.3	Kent Estetiğine Katkı Yaratan Uygulamaları Gerçekleştirmek
H3.4	Projelendirme Ve Uygulama Süreçlerini Verimli Yönetmek
H3.5	Yaşanabilir Altyapı Ve Üstyapıyı Geliştirmek
H3.6	Afete Mücadele Ve Zarar Azaltma Kapasitesini Arttırmak

AMAÇ 4	
Sürdürülebilir, Temiz Ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması Ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır	
H4.1	Çevre Duyarlılığını Destekleyen Programlar Geliştirmek Ve Uygulamak
H4.2	Sağlıklı ve Temiz Çevre Ortamının Oluşturulmasına Katkı Sağlamak

AMAÇ 5	
Sağlık Hizmetleri Vatandaş Ve Çevre İhtiyaçları Doğrultusunda Yaygınlaştırılacaktır	
H5.1	İnsan Sağlığına Yönelik Hizmetlerin Kesintisiz Verilmesini Sağlamak
H5.2	Hayvan ve Çevre Sağlığına Yönelik Sunulan Hizmetlerin Sürekliliğini Sağlamak

AMAÇ 6	
“Sürekli Gelişim” Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır	
H6.1	Bireysel Gelişimi Destekleyen Hizmet Odaklı Çalışma Anlayışını Yaygınlaştırmak
H6.2	Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Yaygınlaştırmak Ve Etkinleştirmek
H6.3	Kaynakları Etkin Ve Verimli Kullanmak
H6.4	Kurum İçi Entegrasyonu Güçlendirmek

B – Temel Politika ve Öncelikler

2019-2023 dönemini kapsayan 11. Kalkınma Planında Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir.

Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 11. Kalkınma Planında Kalkınmanın amacı; “insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak” olarak belirlenmiştir.

2014-2023 İstanbul Bölge Planı temel vizyonu “Yaratıcı ve Özgür İnsanlarıyla, Yenilik ve Kültür Kenti Özgün İstanbul” olarak belirlenmiştir.

Ataşehir Belediye Başkanlığı Stratejik Plan 2020-2024 Dönemi 11. Kalkınma Planı ve 2014- 2023 İstanbul Bölge Planlarına uyumlu olarak hazırlanmış ve uygulanmaya devam edilmektedir.

İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yola, “Çağdaş, Yaşanabilir Bir Kent” oluşturma projelerimize yenilerini katmanın heyecanı ile, hız kesmeden devam edilmektedir.

2020-2024 Stratejik Planımızın hazırlanmasına ışık tutan Üst Politika Belgeleri analizi sonucu ortaya çıkan Tespitler ve İhtiyaçlar şöyle sıralanmıştır;

AMAÇ VE HEDEFLER

Üst Politika Belgeleri Analizi		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Kalkınma Planı	Kalkınma Planı p.412	Açık kaynak kodlu yazılımlar, büyük veri, bulut bilişim, yeşil bilişim, mobil platform, nesnelerin interneti gibi ürün, hizmet ve yönelimler değerlendirilerek kamu için uygun olabilecek çözümler hayata geçirilecektir.
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2018-2023	10.Kalkınma Planı Syf No 26 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Syf 28-29 Kadınlara Yönelik Şiddet ve Aile İçi Şiddetin Önlenmesi ve Bunlarla Mücadeleye İlişkin Avrupa Konseyi Sözleşmesi (İstanbul Sözleşmesi) Syf 31-32
	Eğitim/2.2.1.c	Okul öncesi eğitim sağlanabilecek uygun nitelikteki fiziki yapının bulunması ve ilgili yönetmeliğe göre düzenlenmesi
	Sağlık/2.1.2.c	Koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılarak etkin biçimde duyurulması Sağlıklı yaşamı teşvik edici seminerler düzenlenebilmesi için uzman kişilerce gönüllü katılım sağlanması ve sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması Çalışan ve hasta haklarının korunarak teşhis/tedavi ve muayene hizmetlerinin hassasiyetle yürütülmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Kalkınma Planı	Sağlık/2.1.2.c	Doğru bütçeleme ile son teknoloji cihazların kullanımı sağlanarak sağlık hizmetlerinin sunulması ve alanında uzman sağlık personeli ile hastaların ilaç kullanımı ile ilgili bilinçlendirilmesi
		Alanında yetkin diyetisyenin diyet programlarında sağlıklı ürünleri teşvik etmesi ve doğru beslenme ile ilgili halkı bilinçlendirmesi
	Aile ve Kadın/2.1.7.c	Gençlik Merkezinde çok sayıda ve çeşitli faaliyet ve seminerler ile internet bağımlılığının önlenmesi ve aile içi iletişimin güçlendirilmesi
		Alanında yetkin psikologlar ile aile danışmanlığı hizmetinin yaygınlaştırılması ve çözüm odaklı rehberlik sağlanması
		Gündüz Bakımevi sayısının artırılarak hizmetin yaygınlaştırılması
	Çocuk ve Gençlik/2.1.8.c	Gençlik Merkezinde risk grubu çocuklar için düzenlenen etkinlik ve seminer sayılarının artırılarak toplum içinde yaşam kalitelerinin artırılması
		Gençlik Merkezinde faaliyet sayısı ve kapasitenin artırılarak gençlerin desteklenmesi
	Sosyal Koruma/2.1.9.c	Evde sağlık ve sosyal destek hizmetinin yaygın hale getirilmesi ve hizmet alanında niteliğin genişletilmesi
Cumhurbaşkanlığı Programı	b. Amaç ve Hedefler 976	Atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi...
	Trafik Güvenliği Eylem Planı	İl özel idareleri ve belediyeler; Karayolları Trafik Kanununda verilen görevler kapsamında, okul öncesi çocuklara ve temel eğitimdeki öğrencilere trafik bilgisi vermek ve kurallara uyma alışkanlığı kazandırmak amacıyla ilçe genelinde çocuk trafik eğitim parkları açmak suretiyle bilinçlendirme çalışmalarına katkı sağlayacaktır.
Cumhurbaşkanlığı Programı	2.2.1.17. Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları	Kurumsal bilişim stratejilerinin hazırlanması, kamu bilişim personeli istihdamının düzenlenmesi, kamuda bulut bilişim altyapısının oluşturulması ve kamu verisinin kullanılması gibi eylemler tasarlanmıştır.
Orta Vadeli Program	2.5. Kamu mali sisteminin kurumsal yapısının güçlendirilmesi	Bütünleşik kamu mali yönetim bilişim sistemine ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.

AMAÇ VE HEDEFLER

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Cumhurbaşkanı Yıllık Programı	2.2.3.1. Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik.	Tedbir 357. Merkezi bir elektronik altyapıya kavuşturmak amacıyla belediye hizmetleri standartlaştırılacaktır.
	2.2.1.1.Eğitim	Gündüz Bakımevi sayısının artırılarak okul öncesi eğitim hizmetinin yaygınlaştırılması
	2.2.1.2.Sağlık	Çalışan ve hasta haklarının korunarak teşhis/tedavi ve muayene hizmetlerinin hassasiyetle yürütülmesi ve hizmetlerin ifasında verimliliğin, hasta memnuniyetinin ölçülebilmesi
		Alanında uzman sağlık personeli ile hastaların ilaç kullanımı ile ilgili bilinçlendirilmesi
		Gençlik Merkezinde risk grubu gençlerin rehabilitasyonu için düzenlenen etkinlik sayısı ve kapasitenin artırılması
		Erken tanı ve teşhis için hizmet veren görüntüleme merkezindeki hizmetlerin yaygınlaştırılması
	2.2.1.7.Aile ve Kadın	Aile içi iletişimin güçlendirilmesi ve aile danışmanlığı hizmetinin yaygınlaştırılması ile aile eğitimleri verilerek rehberlik sağlanması
	2.2.1.8.Çocuk ve Güvenlik	Gündüz Bakımevi sayısının artırılarak hizmetin yaygınlaştırılması
		Gençlerin merkezinde kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen eğitim faaliyetleri ile seminerlerin sayı ve kalitesinin artırılması
		Gençlik Merkezinde çok sayıda ve çeşitli faaliyet ve seminerler ile internet bağımlılığının önlenmesi
		Gençlik Merkezinde çok sayıda ve çeşitli faaliyet ve seminerler ile bağımlılığın önlenmesi ve farkındalık eğitimlerinin sayısının artırılması
		Gençlik merkezinde gençlerin tüm olumsuz alışkanlıklardan uzak durabilmesi adına düzenlenen etkinlik ve eğitimlerin konularında çeşitlilik ve sayısında artış sağlanması
	2.2.1.9.Sosyal Koruma	Evde sağlık ve sosyal destek hizmetinin yaygın hale getirilmesi ve hizmet alanında niteliğin genişletilmesi
	2.2.1.11.İstihdam ve Çalışma Hayatı	Gündüz Bakımevi sayısının artırılarak hizmetin yaygınlaştırılması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Ülke Düzeyinde Tematik ve Sektörel Strateji Belgeleri	Ulusal Geniş bant Stratejisi ve Eylem Planı (2017-2020)	6. Elektronik Haberleşme Altyapısı Kurulumunun Kolaylaştırılması Elektronik haberleşme altyapı sistemlerinin 3194 sayılı İmar Kanunu ve yönetmeliklerinde belirtilen yapı ruhsatı ile yapı kullanma iznine tabi olmadığına ilişkin düzenleme, 2009 yılında Anayasa Mahkemesi kararıyla iptal edilmiş; 2012 yılında 6360 sayılı Kanun ile 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında belediyelere, elektronik haberleşme altyapı sistemlerine kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücreti karşılığında yer seçim belgesi düzenleme görev ve yetkisi verilmiştir.
Çevre Düzeni Planı	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi	2.3 Sorumlu Kurum ve Kuruluşlar 3. Ulusal çevre stratejisinin temel ilkeler 5.2. Atık Sektörü 5.3. Hava Sektörü 5.5. Gürültü Sektörü 6. AB uyumu için çevre yatırımları ihtiyacı ve karşılanması 7. Ulusal çevre stratejisinin uygulanması EK-2. Çevre ile İlgili Kurum ve Kuruluşlar *EK-2.23.Yerel Yönetimler

AMAÇ VE HEDEFLER

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Çevre Düzeni Planı	Ulusal İklim Değişikliği Strateji Belgesi	IV. HEDEFLER - Kamu, özel sektör, üniversite, sivil toplum kuruluşları gibi tüm kesimlerin ortak çabaları ile tüketim kalıplarının iklim dostu olacak şekilde değiştirilmesi için kamuoyu bilinci arttırmak VII. SERA GAZI EMİSYON KONTROLÜ ATIK Kısa Vade - Orta Vade ve Uzun Vade VIII. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM Kısa Vade = İklim değişikliğine uyuma ilişkin olarak yerel yönetimlerin, meslek adamlarının, halkın bilinçlendirilmesi, eğitimi, bilimsel ve sosyal çabaların desteklenmesi, uluslararası iletişim ve bilgi transferi, politika ve strateji geliştirme çalışmaları sürdürülecektir. X. FİNANSMAN Kısa Vade -1.Madde, 4.Madde Uzun Vade -1.Madde Orta Vade - 1.madde - 2.madde -3.madde
	15.06.2009 tasdik tarihli 1/100.000 ölçekli İstanbul Çevre Düzeni Planı'nda Kozyatağı - Ataşehir bölgesi "Bölgenin sahip olduğu potansiyel ve mevcut eğilimler doğrultusunda uluslararası finans merkezi niteliğinde MİA'daki baskıyı azaltacak üst düzey hizmet odaklı birinci derece merkez" olarak tanımlanmıştır	1. İstanbul kent bütününde merkezi iş alanı faaliyetlerinin metropoliten alan içinde dengeli dağılımının sağlanması 2. Düzensiz gelişen alanlarda sıhhileştirme yapılarak, kent bütünü ile ilişkisinin yeniden organize edilmesi 3. Gece ve gündüz kullanım dengesinin sağlanması 4. Metropoliten alan içinde yaşam standardını yükseltecek, olası afet zararlarını en aza indirecek maksimum ve minimum yoğunluk değerleri belirlenerek bu yönde iyileştirmeler yapılması ve programlanması
Bireysel Emeklilik Sistemi Hakkında Genelge	İlgili Genelge	Oryantasyon eğitimlerini tamamlamak
İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Birinci ve İkinci Bölüm	Oryantasyon eğitimlerini tamamlamak

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Öğretmen Strateji Belgesi	1. Bölüm: Amaç ve Hedefler	Yüksek nitelikli, iyi gelişmiş, mesleğe uygun bireylerin öğretmen olarak istihdamını sağlamak • Öğretmen yetiştirmeye yönelik programlarda eğitimleri iyileştirmek • Üniversite mezunları arasından öğretmenlik mesleğine en uygun olanları seçmek • Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerini sürekli kılmak • Öğretmenlerin gelişim ihtiyaçlarını tespit için periyodik olarak yapılacak bir performans değerlendirme sistemini hayata geçirmek • Adaylık sürecinden itibaren öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişim faaliyetlerinin niteliğini arttırmak • Öğretmenlik mesleğine yönelik algıyı iyileştirmek ve mesleğin statüsünü güçlendirmek • Öğretmenlik mesleğinin statüsünü güçlendirmek • Öğretmenlerin çalışma şartlarını iyileştirmek • Kurumlar ve bölgeler arası farklılıklara göre iyileştirici tedbirler almak • Kariyer ve ödüllendirme sistemini geliştirmek
Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi	A. Temel Politika Alanları ve Stratejik Amaçlar 1. Eğitim	Tüm roman çocuklar için eğitimde eşit fırsatlara ve kaliteli eğitim hizmetlerine erişimin sağlanması • Roman ailelilerin eğitimin sosyal ve ekonomik faydaları ile eğitime yönelik sosyal yardımlara dair bilgi düzeyleri arttırılacak • Roman veli ve öğrencilerin; okul, öğretmen ve akranları ile sosyal bağları güçlendirilecek • Roman gruplar için oluşturulacak politikaların yerel ihtiyaçlar ve gereklilikler gözetilerek oluşturulması ve uygulanması • Çocuk işçiliğini önlemek ve eğitim devamsızlığını ortadan kaldırmak için bilgilerini ve yeteneklerini analiz ederek buna göre etkinlikler düzenlenecek. • Roman vatandaşların eğitimlere katılması ve sürekliliğin sağlanması adına etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizması kurulacak

AMAÇ VE HEDEFLER

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Türkiye Mesleki Ve Teknik Eğitim Stratejisi Belgesi Ve Eylem Planı	Bölüm 2: Mesleki ve Teknik Eğitim Sisteminin Analizi	Mesleki ve teknik eğitime erişim • Kurumların ülke düzeyinde yaygın olarak teşkilatlanması • Program türünün yeterli sayıda olması • Bilişim alt yapısının ve iletişim olanaklarının güçlü olması Mesleki ve teknik eğitimler konusunda farkındalık çalışmalarının yapılması • Paydaşların etkin katılımının sağlanması Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitime erişiminin istenilen düzeyde sağlanması Mesleki ve teknik eğitimde kapasite • İhtiyaçların bilinmesi • Gelişmiş ve yerleşik bir kurum kültürünün olması Merkez ve yerel belediye arasında yatay ve dikey iletişim ağının olması ve işbirliği yapılması • Güçlü kurum alt yapısı ve deneyimli öğretmenlerin olması • Donanım ve fiziki kapasite Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının standartlar dâhilinde olması • Staj imkânı • İlgili sektörler sürecin yönetiminde yer almalı Mesleki yönelimde öğrenci ilgi ve yetenekleri, dikkate alınmalı • Öğrenciler ile yeni teknolojilerin buluşması • Eğitimcilerin sektör tecrübelerinin güncel olması • Mesleki eğitimler veren okullar ile iş birliği Mesleki ve teknik eğitimde istihdam • İstihdama ve ekonomik kalkınmaya yönelik eğitimlerin verilmesi • İşverenlerin mesleki ve teknik eğitimler hakkında bilgilendirilmesi • Meslek örgütlerinin teşvik amacı ile yaptığı etkinlikler Sektörün ihtiyacı olan sayıda ve istenilen nitelikte iş gücü yetiştirilmeli • Mezunlar yeterli düzeyde izlenilmeli Mezunlar istihdam fırsatları konusunda bilgilendirilmeli, yol göstermeli



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Türkiye Mesleki Ve Teknik Eğitim Stratejisi Belgesi Ve Eylem Planı	Bölüm 2: Mesleki ve Teknik Eğitim Sistemi-nin Analizi	- Öğrencileri ulusal ve uluslararası istihdamlarına imkan sağlayacak şekilde yetiştirilmeli - Özel politika gerektiren grupların eğitimi Kadınlar, gençler, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler, eski hükümlüler, güvenlik sebebi ile göç etmiş kişiler, göçebe yaşam süren ailelerin çocukları gibi istihdama girişte güçlük yaşayan dolayısıyla korunmaya ve desteklenmeye ihtiyaç duyan gruplar için çalışmalar yapılmalı

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
Tasarım Stratejisi ve Eylem Planı	5. Bölüm: Vizyon, Hedef ve Eylemler 5.2: Hedefler ve Eylemler	Hedef 1: Kamu ve özel sektörün tasarım yönetim üretim ve kullanım kapasitesi geliştirilecektir. Hedef 2: tasarım desteklerinin etkinliği artırılacak ve tasarım alanında girişimcilik desteklenecektir. Hedef 3: tasarım alanında insan kaynağı kapasitesi ve niteliği artırılacaktır.
Ulusal Fikri Haklar Strateji Belgesi ve Eylem Planı	4. Hedefler ve Performans Göstergeleri D.1 : Hedef 4	Bu belge kapsamında belirlenen hedeflerden "Fikri haklar sistemi konusunda toplumsal bilinç arttırılarak fikri ve bilgiye saygılı bir bilgi toplumu olma hedefine katkı sağlanması" olarak tanımlanan 4 nolu hedef, tavsiye niteliğinde değerlendirilebilir.
Bilgi Toplum ve Stratejisi Eylem Planı	5. Stratejiler ve 2018 hedefleri	*Planda kütüphane, arşive ve müzecilik hizmetleri kapsamında kültürel varlıkların ve bilginin kolay erişilebilirliği noktasında dijitalleştirilmelerine yönelik çalışmaların yürütülmesine dair planlamalar mevcuttur. Bu planın ulusal politika düzeyine çıkarılması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda belediye olarak bünyemizde bulunan kütüphane ve müzeler için gerekli hazırlıklarımızı yapmalıyız * Planda yine Kültürel ve Bilimsel nitelikte sayısal bilgiye açık erişimin sağlanması yönünde yerel yönetimlerde Kamu Bilişim Merkezlerinin kurulmasına yönelik politikaların arttırılması planlanmaktadır. Böylece yerel yönetimler, açılan merkezlerde hizmet alan kişi sayısını, hizmet alanlarının profilini, verilen eğitimler gibi hususlara dair verileri düzenli olarak İçişleri Bakanlığına raporlayacak, bu veriler kamuoyuyla paylaşılacak. Ayrıca kültürel varlıklar ve bilimsel dataların online ulaşılabilirliği amaçlanmaktadır. * Raporda internet girişimcilik programlarının geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda bu kültürün yaygınlaşması ve gelişmesi amacıyla; girişimcilik ağları, yurtiçi/yurtdışı etkinlikler, proje ve iş fikri yarışmaları ve benzeri uygulamalar teşvik edilerek süreç planlanmaktadır. Yerel yönetimler olarak planlanan girişimcilik merkezleri planlarında mevcut eylem planı doğrultusunda bazı destekler planlanıp, ilgili kurumlardan talep edilip, iş birliklerine gidilebilir.

FAALİYET RAPORU | 2020

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Ataşehir Belediyesinin 2020 mali yılı gider bütçesi 538.000.000,00 TL, gelir bütçesi 538.000.000,00 TL olarak öngörülmüştür. Mali yıl sonunda Gider Bütçesi 480.444.196,05-TL, Gelir Bütçesi 394.209.394,34-TL olarak gerçekleşmiştir.

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Gelirleri	538.000.000,00	394.209.394,34	73,27
Bütçe Giderleri	538.000.000,00	480.444.196,05	89,30

Gelir Bütçesi

2020 mali yılı gelir bütçesi net 538.000.000,00 TL tahmin edilmiş, yılsonunda 394.689.634,39-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 480.240,05-TL red ve iade yapılarak net 394.209.394,34-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı % 73,27'dir.

Gider Bütçesi

2020 mali yılı gider bütçesi 538.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yıl sonunda 480.444.196,05-TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı % 89,30'dir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2020 yılında dünyayı ve ülkemizi de etkisi altına alan Covid-19 salgınının gerek dünya ekonomisi gerekse de ülkemiz ekonomisinde ciddi daralmaya neden olmuştur. Bu olumsuz süreç kurum olarak finansman yapımızın etkilenmesine ve beklenen hedeflerin altında kalmasına neden olmuştur.

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali yıl denetimimiz Sayıştay Başkanlığı'nın Sayıştay denetçileri tarafından; idari iş ve işlemlerin denetimi ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır. 2020 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından yapılmıştır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Çevre Yönetimi
- Kentsel Yenileşme
- Afet ve Toplum Düzeni Yönetimi
- Kültür Hizmetleri Yönetimi
- Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi
- Sağlık Hizmetleri Yönetimi
- Genel Yönetim

FAALİYET RAPORU | 2020

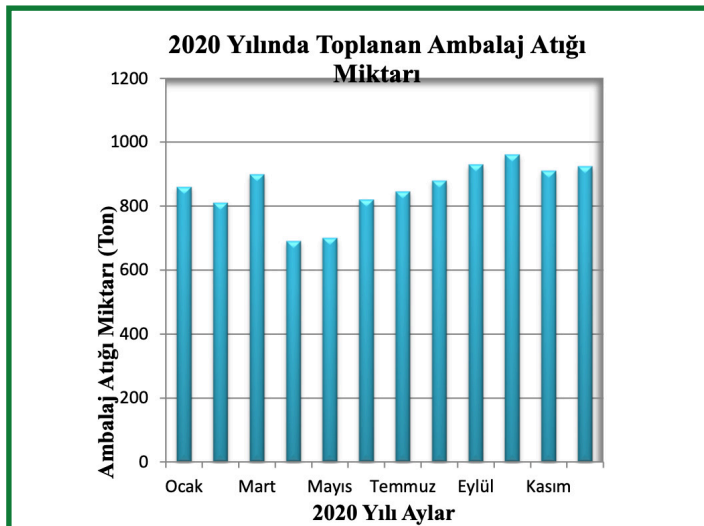
ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

AMBALAJ ATIKLARIN YÖNETİMİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından ilçemizde ambalaj atıklarının sürdürülebilir şekilde kaynağında ayrı toplanması, geri dönüşümünün sağlanması ve 2018 yılında başlayan Sıfır Atık projesini de entegre ederek; israfın önlenmesini, sınırlı doğal kaynakların daha verimli kullanılmasını sağlamak için “**Ataşehir Bizi Geri Dönüşüme Götür**” sloganıyla bir farkındalık projesi başlatılmıştır. İlçemizde ambalaj atıkları; Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği ve Atık Yönetim Planı doğrultusunda okullar, alışveriş merkezleri, süpermarketler, konutlar, siteler ve kamu binalarına yerleştirilen geri dönüşüm kutuları ve konteynerlerde toplanmaktadır. Ayrıca Müdürlüğümüze telefon aracılığıyla gelen iç mekan kutusu, kumbara ve konteyner talepleri de karşılanmaktadır. Ataşehir sınırları içerisine **271 adet** cam kumbarası, **63 adet** ambalaj atığı kumbarası yer almakta olup, 2020 yılında **3409 adet** iç mekan kutusu ve **39 adet** konteyner yerleştirilmesi yapıldı. 2020 yılında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan cam kumbaralarından **3131 ton** atık cam, “Ataşehir Tane Tane Kapak Topluyor Adım Adım Engelleri Aşıyor” kampanyası kapsamında **7.3 ton** plastik kapak, ambalaj atığı toplama ve ayrıştırma tesisinde de **10.235 ton** toplanarak toplam ambalaj atığı miktarı 13.375 tona ulaştı.



AMBALAJ ATIKLARI	
2020 Yılı	Ambalaj Atığı Miktarı (ton)
Ocak	860
Şubat	811
Mart	900
Nisan	691
Mayıs	700
Haziran	820
Temmuz	846
Ağustos	880
Eylül	930
Ekim	961
Kasım	911
Aralık	925
Toplam	10.235

2020 Yılı Aylara Ait; Ambalaj Atıkları
Toplama ve Ayrıştırma Tesisinde Toplanan
Ambalaj Atığı Miktarı

2020 Yılı	Kutu ve Konteyner Sayısı
Ocak	250
Şubat	164
Mart	257
Nisan	58
Mayıs	31
Haziran	572
Temmuz	260
Ağustos	493
Eylül	182
Ekim	326
Kasım	253
Aralık	602
Toplam	3448

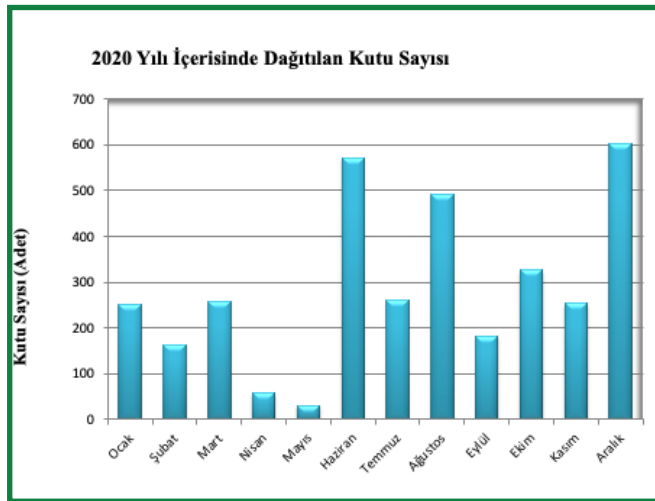
2020 Yılında Aylara Göre Dağıtılan Kutu ve
Konteyner Sayısı

AMBALAJ ATIKLARI DENETİM EKİBİ ÇALIŞMALARI

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve lisanslı firma teknik elemanları tarafından her hafta Perşembe günleri ilçemizde ambalaj atığının olduğu yerlere denetimler düzenlenmektedir. Ancak; Koronavirüs (Covid-19) salgını döneminde site, konut, işyeri vb. noktalardan alınan ambalaj atıklarının içinde maske, eldiven gibi enfekte olabilecek atıkların olduğu tespit edildiğinden, salgının yayılmasını önlemek amacıyla ambalaj atıklarının toplanılmasına bir süreliğine ara verildi.

Nisan ve Mayıs aylarında ara verilen atıkları kaynağında ayrı toplama çalışmalarına, atık toplama personeli için enfeksiyona neden olan riskleri azaltmaya yönelik tedbirler alındıktan sonra 1 Haziran itibarıyla tekrar başlanmıştır. Bu süre zarfında marketlerden alım devam etmiştir.

Çevre kirliliğinin azaltılması ve ekonomiye katkıda bulunmak amacıyla ambalaj atıklarının, diğer atıklardan ayrı biriktirilerek, Belediyenin toplama sistemine verilmesi konularında bilgilendirme çalışmaları Covid-19 kurallarına uygun olacak şekilde yapılarak bu çerçevede 2020 yılı içerisinde 150 noktaya ziyaret gerçekleştirildi.



2020 Yılında Toplanan Ambalaj Atığı Miktarları



Ambalaj Atığı Denetim Ekibi Çalışmaları

“Ataşehir Tane Tane Kapak Topluyor, Adım Adım Engelleri Aşıyor” Sloganlı Geri Dönüşüm ve Sosyal Sorumluluk Projesi

2010 yılının Nisan ayında, hem çevreye hem de engelli vatandaşlara fayda sağlamak için ilk kez Ataşehir’de başlayan ve tüm Türkiye’ye yayılan “Ataşehir Tane Tane Kapak Topluyor Adım Adım Engelleri Aşıyor” kampanyamız 2020 yılında da devam etti. Her plastik kapağın bir umut haline geldiği kampanyada toplanan kapaklarla alınan tekerlekli sandalyeler ihtiyaç sahiplerine hızla ulaştırıldı. 2020 yılında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne teslim edilen **7.3 ton** kapağa karşılık **25 adet** tekerlekli sandalye dağıtıldı. Toplanan plastik kapaklarla **42 kW** elektrik enerjisi tasarrufu yapılmış oldu. Böylece Ataşehir’de kampanyanın başladığı 2010 yılından beri **435,334 ton** mavi kapak toplanarak **1735** engelliye tekerlekli sandalye verildi. İlçede okul, hastane, kamu kurumları, site, işyeri olmak üzere vatandaştan gelen talepler doğrultusunda 2020 yılında **248 adet** yeni kumbaralarla birlikte toplam **2783 noktaya** ulaştı.



Kapak Kampanyası Kapsamında Vatandaş Tarafından Teslimat Yapılırken



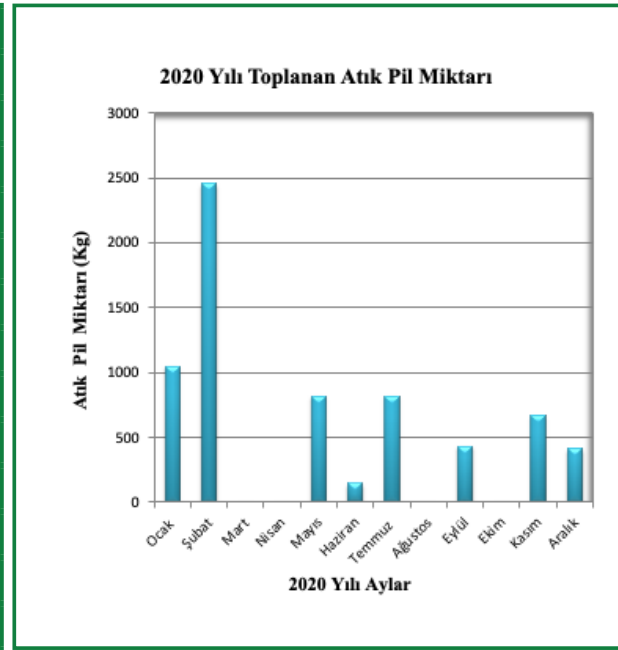
“Ataşehir Tane Tane Kapak Topluyor, Adım Adım Engelleri Aşıyor” Kampanya Görseli

ATIK PİLLERİN YÖNETİMİ

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, atık pillerin insan ve çevre sağlığına zarar vermeden geri kazanım veya nihai bertarafını sağlamak için Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) arasında bir protokol imzalandı. Protokol kapsamında, atık pillerin evsel atıklardan ayrı toplanması için ilçe genelinde kamu kurum ve kuruluşları, alışveriş merkezleri, işyerleri, marketler, muhtarlıklar ve okullarda belirlenen noktalara iç mekan atık pil kutuları ve toplanan tüm atık pillerin biriktirileceği bir konteyner belirlenen toplama noktasına yerleştirildi. Söz konusu konteynerde biriktirilen atık piller TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) tarafından belirli periyodlarla toplanmaktadır. İlçemizde 2020 yılında ilçe genelinde toplam **6.8 ton** atık pil toplanmış ve toplam **241 adet** pil kutusu dağıtıldı.

2020 Yılı	Atık Pil Miktarı(Kg)
Ocak	1048
Şubat	2458
Mart	-
Nisan	-
Mayıs	817
Haziran	148
Temmuz	820
Ağustos	-
Eylül	431
Ekim	-
Kasım	669
Aralık	410
Toplam	6801

2020 yılında biriktirilerek geri dönüşüm tesisine teslim edilen atık pil miktarları



2020 Yılı Toplanan Atık Pil Miktarları



KAZANDIRAN ATIK PİL KAMPANYASI

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından düzenlenen Ataşehir Belediyesi'nin gelenekselleşen Atık Pil Toplama Kampanyası "**Kazandıran Atık Pil**" ismiyle 2020 yılında da devam etti. Kampanya kapsamında belirtilen miktarlarda atık pili müdürlüğümüze teslim edenlere toplamda **70 adet tablet, 109 adet taşınabilir şarj cihazı, 114 adet sırt çantası, 60 adet top seti ve 126 adet USB bellek** hediye edildi. 30 Haziran 2020 tarihinde son bulan kampanya ile hem atık pillerin doğaya vereceği zararın önüne geçildi hem de atık pilleri kaynağında ayrı toplayarak gelecek nesillere temiz bir çevre bırakılmasına katkı sağlandı.



Ödüllü Atık Pil Yarışması Görsel Çalışmaları



BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN YÖNETİMİ

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, Belediyemiz Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama ve Geri Kazanım ve Kolza Biodizel ile protokol imzalandı. İlçemiz genelinde diğer lisanslı kuruluşlarla beraber belediyemizin sorumluluk ve kontrolünde yapılan işletme denetimleri (yemekhane, lokanta, otel, hastane vb.) Ocak ve Şubat aylarında gerçekleştirildi. Mart ayında başlayan Koronavirüs salgını nedeniyle Mart, Nisan ve Mayıs aylarında restoran ve kafeteryaların kapalı olması nedeniyle denetimler yapılamadığından bitkisel atık yağ toplama miktarlarında da düşüş meydana geldi. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen yetki devri ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü bitkisel atık yağların kayıt dışı toplanmasının önüne geçilmesi için üreticilerin Entegre Çevre Bilgi Sistemine kayıtlı olmalarını denetledi. 2020 yılında lisanslı firmalarla sözleşmesi olmayan **75** işletmenin lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlandı.

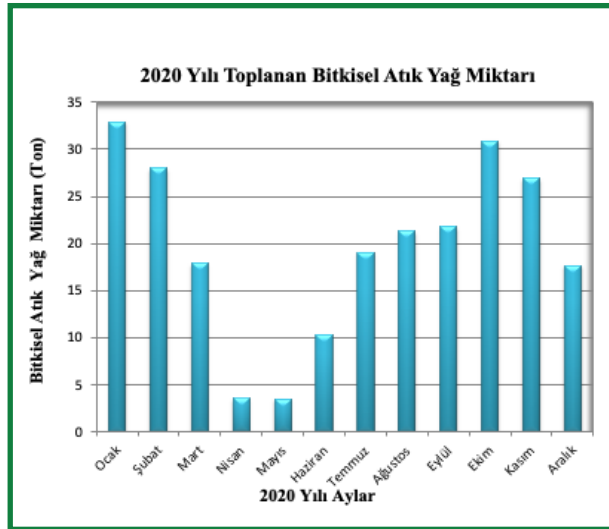
Otel, yemekhane, restoranlardan oluşan **82** noktada bilgilendirme yapıldı. Konu ile ilgili tebligat yapılarak gerekli yerlere bitkisel atık yağların toplanması amacıyla bidonlar bırakıldı. İlçemiz sınırları içerisinde **2020 yılında 234 ton** bitkisel atık yağ toplanarak geri dönüşümü sağlandı.

2020 Yılı	Bitkisel Atık Yağ Miktarı (ton)
Ocak	32,9
Şubat	28,015
Mart	17,855
Nisan	3,53
Mayıs	3,46
Haziran	10,263
Temmuz	19,052
Ağustos	21,288
Eylül	21,8
Ekim	30,9
Kasım	26,91
Aralık	17,637
Toplam	233,61

2020 Yılı Aylara Ait; Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarları



Bitkisel Atık Yağ Magnet ve Broşür Çalışması



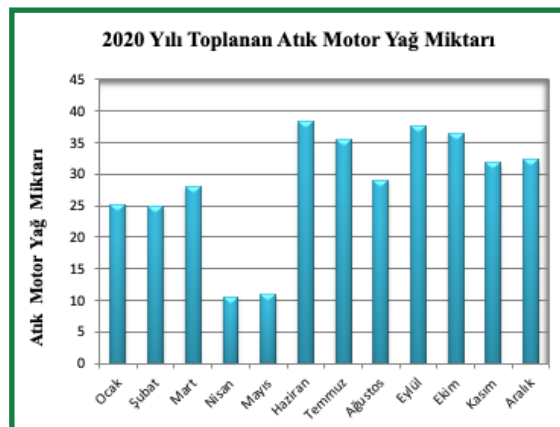
2020 Yılı Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarları

ATIK MOTOR YAĞLARININ YÖNETİMİ

Atık Motor Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, PETDER (Petrol Sanayicileri Derneği) ile protokol yapılmış olup, ilçe sınırları içerisinde araç servisleri, akaryakıt istasyonları ve kamuya ait toplu taşıma ve temizlik araçlarından kaynaklanan atık motor yağlarının Bakanlıkça lisanslı tesislerde çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde toplanması sağlanmaktadır. 2020 yılında ilçe genelinde **341 ton** atık motor yağ toplanarak geri dönüşümü sağlandı.

2020 Yılı	Atık Motor Yağ Miktarı (Ton)
Ocak	25,164
Şubat	25,012
Mart	27,964
Nisan	10,571
Mayıs	10,916
Haziran	38,419
Temmuz	35,593
Ağustos	29,058
Eylül	37,689
Ekim	36,462
Kasım	31,832
Aralık	32,318
Toplam	340,998

2020 Yılı Aylara Ait; Toplanan Atık Motor Yağ Miktarları



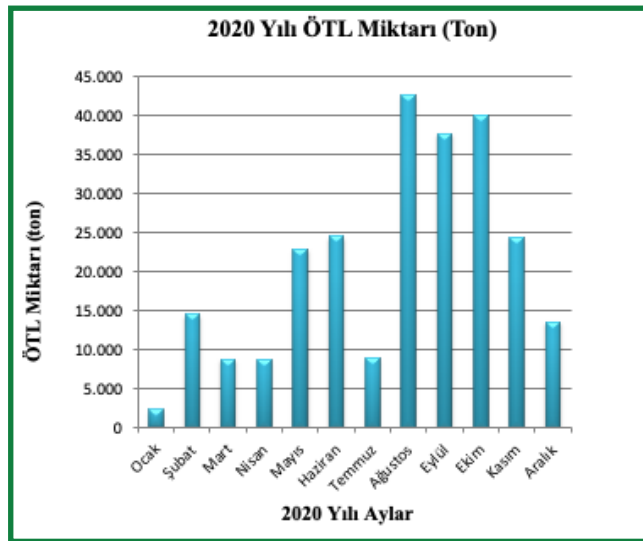
2020 Yılında Aylara Göre Toplanan Atık Motor Yağ Miktarları

ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLERİN YÖNETİMİ

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, LASDER (Lastik Sanayicileri Derneği) ile 15.08.2011 tarihinde protokol imzalanmış olup, bu kapsamda ilçemiz sınırları içerisinde oluşan ömrünü tamamlamış lastiklerin kaynağında ayrı toplama çalışmaları yürütülmektedir. Ömrünü tamamlamış lastikler, otoyollarda çarpma bariyeri, limanlarda iskele takozu, çimento fabrikalarında ek yakıt olarak kullanılabilmekte olup, 2020 yılında **249 ton** ÖTL toplanarak geri dönüşümü sağlandı.

2020 Yılı	ÖTL Miktarı (Ton)
Ocak	2.350
Şubat	14.595
Mart	8.750
Nisan	8.650
Mayıs	22.875
Haziran	24.500
Temmuz	8.925
Ağustos	42.620
Eylül	37.680
Ekim	39.950
Kasım	24.345
Aralık	13.610
Toplam	248.850

2020 yılı aylık ÖTL miktarları



2020 Yılında Aylara Göre Toplanan Ömrünü Tamamlamış Atık Miktarları

ATIK ELEKTRİKLİ ELEKTRONİK EŞYALARIN (AEEE) YÖNETİMİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından değerli materyallerin geri kazanımı açısından önemli olan ve aynı zamanda çevreye zararlı olan bileşikler ihtiva eden elektronik atıkların yönetmelikler doğrultusunda geri dönüştürülmesi, geri dönüştürülemeyenlerin ise uygun yollarla bertaraf edilmesi için AEEE Atık Yönetim Planı hazırlandı. İlçemizden gelen talepler doğrultusunda hanelerden ve işyerlerinden elektronik atık alımı yapılırken, Koronavirüs (Covid-19) salgını döneminde temastan kaynaklı hastalığın bulaşma riskini önlemek için kurallara hassasiyetle özen gösterildi. 2020 yılında toplam **13.772 kg** elektronik atık Belediyemiz Kriz Merkezinde belirlenen toplama noktasında biriktirildikten sonra geri dönüştürülmek üzere lisanslı firmaya ulaştırıldı.



Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Geri Dönüşümü Broşür Görseli

“Otizmin Farkındayız, Geri Dönüşümle Yanınızdayız!” E-Atık Toplama Projesi

2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü nedeniyle Ataşehir Belediyesi, CarrefourSA, Tohum Otizm Vakfı, AGİD ve Exitcom işbirliğiyle geçen yıl başlatılan “Otizmin Farkındayız, Geri Dönüşümle Yanınızdayız!” sloganlı Elektronik Atık Toplama Projesi 2020 yılında da devam etti. Proje kapsamında belediyemizin tüm hizmet binalarına ve Ataşehir CarefourSA'lara yerleştirilen özel toplama kutularında **1466 kg** atık haldeki elektronik atık toplanarak otizimli çocukların eğitimine katkı sağladı.



“Otizmin Farkındayız, Geri Dönüşümle Yanınızdayız” Sloganlı Kampanya Afişi

ATIK İLAÇ

Çevreye, doğaya ve toplum sağlığına zarar veren tarihi geçmiş ilaçların ayrıştırılması ve diğer atıklardan ayrı bir şekilde toplanıp, doğru şekilde bertaraf edilebilmesi için Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, **“Sıfır Atık Projesi”** kapsamında atık ilaçların toplanması için yeni bir çalışma başlattı.

Tüm dünyada ve ülkemizde yaşanan pandemi sürecinde doğanın ve çevrenin önemi bir kez daha ortaya çıktı. Bu kapsamda Ataşehir’de başlayan bu proje sayesinde atıklar doğaya karışmayarak hem doğa ve çevre korunacak hem de temiz bir gelecek için mücadele edilecek.

18 Temmuz 2020’de başlatılan proje kapsamında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ekipleri tarafından, işbirliği yapılan eczanelere ve belediyeye ait sağlık merkezlerine atık ilaç toplama kutuları dağıtıldı. 6 aydan kısa bir sürede 712 kilogram atık ilaç toplandı.



Atık İlaç Toplama Kutusu Dağıtımı

ÇEVRESEL GÜRÜLTÜNÜN DEĞERLENDİRİLMESİ

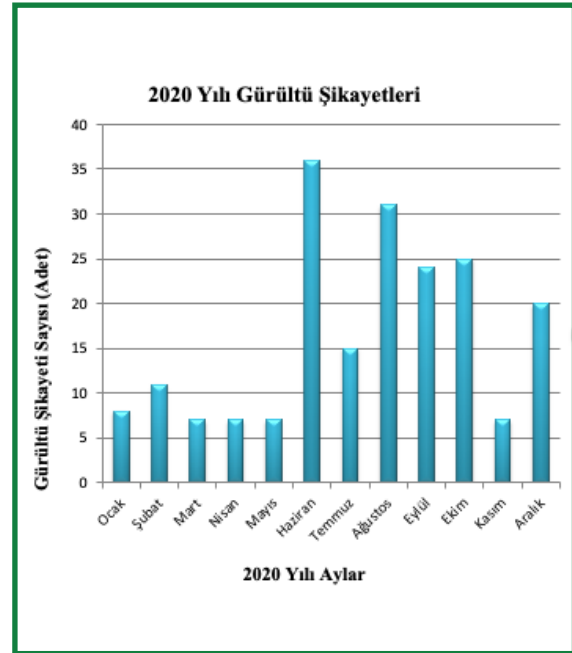
Belediye sınırları ve mücavir alan içinde; Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Çevre ve Orman Bakanlığından almış olduğu 14 Nisan 2010 tarih ve 6310 sayılı Yetki Devri doğrultusunda ilçemiz genelinde gürültü kaynaklarını programlı, programsız veya şikâyetlere istinaden gerektiğinde yetkili kılınan kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde, ilgili Yönetmelikte belirlenen esaslara uyulup uyulmadığını denetlemekte ve Yönetmeliğin ihlalinin tespiti halinde idari yaptırım uygulamaktadır. Ayrıca gerektiğinde gürültü kaynakları için akustik rapor veya çevresel gürültü seviyesi değerlendirme raporu hazırlattırmakta, bu raporlar doğrultusunda değerlendirme yapmaktadır. **2020** yılında gürültü şikâyetlerine istinaden toplam da **198 tane** işyeri denetlendi ve **18 adet** gece görevine çıkıldı.

2020	Şikâyet Sayısı (Adet)
Ocak	8
Şubat	11
Mart	7
Nisan	7
Mayıs	7
Haziran	36
Temmuz	15
Ağustos	31
Eylül	24
Ekim	25
Kasım	7
Aralık	20
Toplam	198

2020 Yılındaki Gürültü Şikâyetlerinin Aylara Göre Dağılımı



Çevresel Gürültü Ölçümü

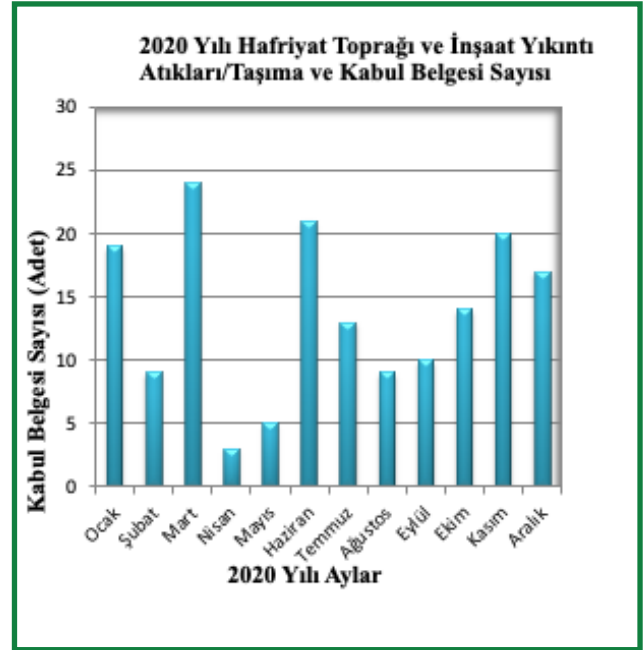


HAFRIYAT VE İNŞAAT ATIKLARI ÇALIŞMALARI

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları üreticilerine atıklarının izinli depolama alanlarına naklini sağlamak amacıyla "Hafriyat Toprağı ve İnşaat Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi" verilmektedir. Ayrıca yapılan denetimlerle ilçemiz sınırlarında kaçak dökümünün yapılması engellenmektedir.

2020	Belge Sayısı (Adet)
Ocak	19
Şubat	9
Mart	24
Nisan	3
Mayıs	5
Haziran	21
Temmuz	13
Ağustos	9
Eylül	10
Ekim	14
Kasım	20
Aralık	17
Toplam	164

2020 Yılı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Başvuru Sayılarının Aylara Göre Dağılımı



2020 Yılı Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Başvuru Sayılarının Aylara Göre Dağılımı

ASBEST YÖNETİMİ

Binaların gerekli önlemler alınmadan yıkılması durumunda hem yıkım- da çalışan işçiler, hem de çevrede yaşayanlar yoğun asbest maruziyeti ile karşı karşıya kalmaktadır. Bu risk karşısında Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü olarak özellikle kentsel dönüşümün hızla yaşandığı ilçemizde 10.02.2017 tarihli Meclis Kararı sonrası başlatmış olduğumuz çalışmalar kapsamında 05.04.2017 tarihinden itibaren yıkım ruhsatı başvuruları sırasında, yıkımı istenen binalar için ilgisinden; **Asbest Araştırması Raporu ve Tehlikeli ve Tehlikesiz Atık Yönetim Planı** hazırlanması zorunluluğu getirildi. Yıkımı yapılacak binalar için asbestten ve zararlı atıklardan temizlenme şartı getiren belediyemiz, gerekli koşullar sağlamadan yıkım izni vermemektedir. Bu kapsamda; 2020 Yılı itibarı ile Ataşehir İlçesi sınırları içerisinde toplam 58 adreste asbest araştırması yapılmış olup, 3899 kg asbestli malzeme bertaraf edilmiştir.



Asbest numune alımı

REKLAM, İLAN VE TANITIM BAŞVURULARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE İLÇEDE GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ

İlçemizde bulunan reklam, ilan ve tanıtım elemanlarının değerlendirilmesi amacıyla Müdürlüğümüz bünyesinde çevre mühendisi, çevre sağlık teknisyeni, mimar ve zabıta komiserinden oluşan “İlçe Tasarım Birimi Komisyonu” kuruldu. Belediyemize gelen başvuru ve şikâyet dilekçeleri komisyon tarafından İstanbul Büyükşehir Belediyesi “İstanbul İlan Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği” doğrultusunda değerlendirildi. Ayrıca, 03.01.2011 tarih ve 008 Meclis kararı ile Görsel ve Estetik Kirliliği Önleme Projesi kapsamında; Müdürlüğümüze klima, çanak anten, tente ve eklentiler ile ilgili gelen başvuru ve şikâyet dilekçeleri de değerlendirilerek, belirlenen standartlarda yaptırılması sağlandı.

2020 Yılı	Başvuru Sayısı (Adet)
Ocak	3
Şubat	1
Mart	-
Nisan	-
Mayıs	-
Haziran	3
Temmuz	-
Ağustos	-
Eylül	1
Ekim	-
Kasım	-
Aralık	-
Toplam	8

2020 Yılı İlan Reklam İlan ve Tanıtım
Başvuru Sayısı

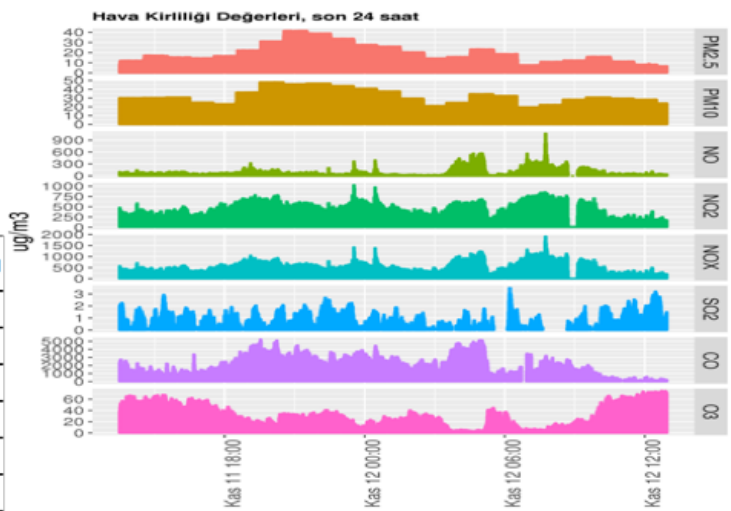
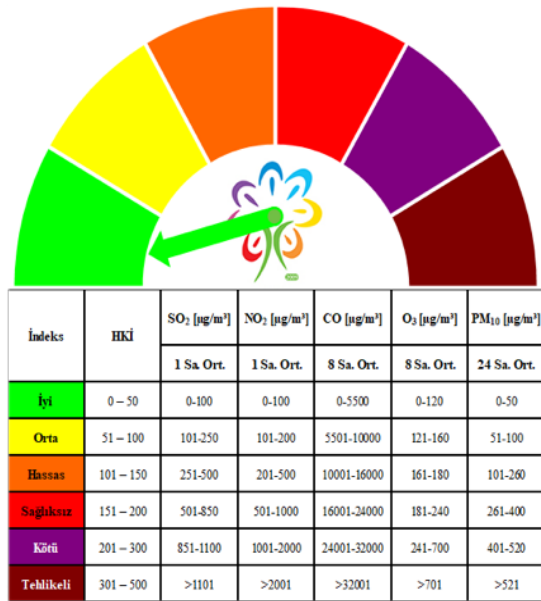
TALEP VE ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü çevre ile ilgili Belediyemize gelen talep ve şikayetler, konusuna göre ilgili ekip tarafından ivedilikle değerlendirilerek başta 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve bağlı yönetmelikler doğrultusunda gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. Ayrıca bu hususta yetkili kurumlar ile etkin bir şekilde ortaklaşa çalışmalar yapılmaktadır.

HAVA KALİTESİ ÖLÇÜM VE DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI

Hava kirleticileri genel olarak bir bölgede oluşabildiği gibi başka bir yerden atmosferde taşınarak, taşındığı bölgede hava kirliliğine sebep olmakta veya yol açabilmektedir. Ayrıca hava kalitesinin düşmesinde havanın rüzgârsız olması, sıcaklık terselmesi, yüksek basınç gibi meteorolojik şartlarda etkili olmaktadır.

Türkiye’de ilk defa bir ilçe belediyesi olarak 2016 yılında Ataşehir Belediyesi tarafından hava kalitesi ölçümleri ve araştırmaları yapmak üzere; hava kirliliği kalitesini dört mevsim 7/24 takip edilebilmek ve farklı zamanlarda farklı bölgelerde ölçümlerin yapılabilmesi için bir mobil hava kalitesi izleme istasyonu kuruldu. Bu sayede ölçüm alınması planlanan yerlerde ısınma, ulaşım ve sanayi kaynaklı kirlilik (PM10, PM2.5, NO, NO2, SO2, O3 ve CO) ve meteorolojik parametrelerin (rüzgar yön ve hızı, sıcaklık, basınç, nem) ölçümleri sürekli yapıp saatlik ortalama değerler kaydedilmektedir. İTÜ işbirliğiyle yürütülmekte olan çalışmalar kapsamında hazırlanan değerlendirme raporları “www.havakalitesi.atasehir.bel.tr” web sayfamızdan kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Örneğin, kükürtdioksit veya karbonmonoksit ölçümleri belediyelerin internet sitelerinde söz konusu standartlara göre renklendirerek verilmektedir. Hava kalitesinin iyi olması yeşil, orta olması sarı, hassas olması turuncu, sağlıksız olması kırmızı, kötü olması mor ve tehlikeli olması durumunda kahverengi ile gösterilmektedir. Böylece yaşlı, çocuk veya solunum yolu hastalığı olan kişiler şehrin hava kalitesi hakkında kolayca bilgi sahibi olabilmektedir. İlçemizde yapılan denetimlerinde; ısınma amaçlı izinli yakıt kullanılması, yakmayı yapan kişilerin ateşçi belgesi alınması, baca temizliğinin yapılması hususlarında gerekli uyarılar yapılmakta, halkı bilinçlendirmeye yönelik eğitim çalışmaları düzenlenmektedir. Şikayetlere istinaden Bacader işbirliğiyle işletmelerde kullanılan havalandırma ve baca filtre sistemlerinin kriterlere uygunluğuna bakılmaktadır. Konutlara yapılan denetimlerde ise, kalorifer ve doğalgaz kazanlarının periyodik olarak bakımı yapılması sağlanmakta, atık malzemelerin yakılması önlenmektedir.



“ATAŞEHİR’İN MUHTARLARI SIFIRLIYOR ATIKLARI” PROJESİ

Türkiye’de ilk defa bir belediye, yetkilendirilmiş 4 kuruluş ve 1 lisanslı firmanın bir araya geldiği **“Ataşehir’in Muhtarları Sıfırılıyor Atıkları”** sloganlı **“Muhtarlar Arası Sıfır Atık Projesi”** 15 Ocak 2020 tarihinde başladı. Ataşehir’liler, evlerinde biriktirdikleri ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, atık lambaları ve elektronik atıkları, Ataşehir’in 17 mahalle muhtarlığında oluşturulan atık toplama noktalarına getirerek projeye katkıda bulundular.

Proje, yerel basın, mahalle muhtarları, Ataşehir Belediyesi, yetkilendirilmiş kuruluş ve lisanslı firma temsilcilerinin katılımıyla coronavirus salgını öncesinde 8 Ocak 2020 tarihinde düzenlenen bir lansmanla basına tanıtıldı. Lansmanda proje tanıtım sunumu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Sıfır Atık ve Atık İşleme Dairesi Başkanlığı tarafından “Sıfır Atık” konulu sunum yapıldı. 31 Aralık 2020 tarihi ile biten projede toplam 11.3 ton atık toplandı.



Muhtarlar Projesi Makbuz Karşılığı Atık Alımı



“Ataşehir’in Muhtarları Sıfırılıyor Atıkları” Proje Lansmanı

SIFIR ATIK PROJESİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak “Sıfır Atık” çalışmaları kapsamında 2020 yılı içerisinde 5 okul, 1 AVM, 1 otel, 1 şirket ve 1 STK olmak üzere toplam 9 kuruma eğitim verildi. Toplam 675 katılımcının yer aldığı eğitimlerde belediyemizin sıfır atık uygulamaları ve sıfır atık konusunda her bireyin üzerine düşen sorumluluklar anlatıldı. Ayrıca ambalaj atıklarının, atık pillerin, elektronik atıkların ve bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümü hakkında bilgiler verildi. Eğitim sonunda katılımcılara konuyla ilgili broşürler ve atık avcısı oyunu dağıtıldı.

TARİH	KURUM	EĞİTİM VERİLEN KİŞİ SAYISI
12 Şubat 2020	Nuri Cingilloğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	100 Öğrenci
13 Şubat 2020	Watergarden AVM	40 Personel
14 Şubat 2020	Ataşehir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	140 Öğrenci
20 Şubat 2020	Silence Otel	50 Personel
27 Şubat 2020	İzcilik Kulübü	25 Öğrenci ve Veli
5 Mart 2020	Yahya Kemal Beyatlı Ortaokulu	90 Öğrenci
5 Mart 2020	Dow Kimya Personeli	20 Personel
6 Mart 2020	Prof. Faik Somer Spor Lisesi	90 Öğrenci
10 Mart 2020	Vatan Koleji İlkokulu ve Ortaokulu	110 Öğrenci



Sıfır Atık Projesi Bilgilendirme Çalışmaları

OKUL AİLE BİRLİKLERİ EĞİTİMİ

12 Mart 2020 Perşembe günü saat 10:30'da, Mustafa Saffet Kültür Merkezi İnal Aydınoglu Konferans Salonu'nda, Ataşehir'deki Okul Aile Birliği Başkanları ve Üyelerine yönelik olarak Ataşehir Belediyesi, DEHA Biodizel ve TAP Derneği tarafından "Bitkisel Atık Yağların Geri Dönüşümü ve Dügme (Para) Tipi Pillerin Çocuklar Üzerindeki Tehlikeleri" hakkında iki farklı eğitim verildi. Ayrıca müdürlüğümüz eğitime katılan okul aile birliği başkanlarını ve üyelerini sıfır atık konusunda bilgilendirdi. Eğitime gelen 50 katılımcıya bez torbalar içerisinde konuyla ilgili broşürler, defter ve tohumlu kalemler dağıtıldı.



Okul Aile Birlikleri Eğitimi

ENERJİ VE İKLİM UYUM PLANI TOPLANTISI

28 Nisan 2020 tarihinde Microsoft Teams üzerinden Ataşehir Sürdürülebilir Enerji ve İklim Uyum Planı hazırlanması ile ilgili ilk toplantımız gerçekleştirildi.

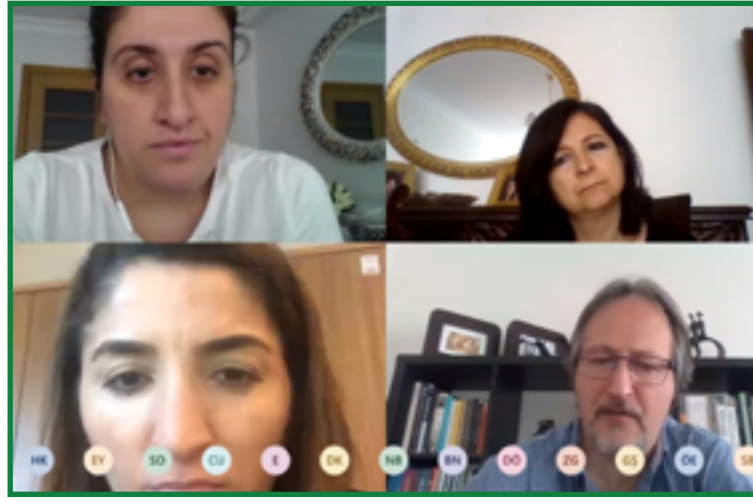
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE KENTLER
11:00 – 11:05	Açılış Konuşması
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Feyza DİŞLİ
11:05 – 11:15	Kentler ve İklim Değişikliği
	Esra DEMİR
	Azaltım ve Uyum
11:15 – 11:30	Sera Gazı Envanter Hesaplama
	Kaan EMİR
	Meteroloji, veri toplama
11:30 – 11:50	Sera Gazı Azaltım
	Caner DEMİR
11:50 – 12:00	Sorular ve Kapanış



Ataşehir Sürdürülebilir Enerji ve İklim Uyum Planı Toplantısı

ONLINE SIFIR ATIK EĞİTİMİ

Müdürlüğümüz ve ÇEVKO Vakfı işbirliğiyle, 14 Mayıs 2020 Perşembe günü 14:00 - 16:00 saatleri arasında, Ataşehir'deki öğretmenlerimizin katılımıyla, Microsoft Teams programı üzerinden online olarak "Sıfır Atık Eğitimi" gerçekleştirildi. ÇEVKO Vakfı Eğitim Şefi tarafından verilen eğitime toplam 121 öğretmen katılım gösterdi. Eğitimde, ambalaj atıkları, atık pil, elektronik atık ve bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümüyle ilgili bir sunum yapıldı. Sunumda ayrıca sıfır atık konusunda bireylerin, belediyelerin ve okulların yapması gerekenler ayrıntılı olarak paylaşıldı.



Online Sıfır Atık Eğitimi

ONLINE COVID-19 SÜRECİNDE UZAKTAN EĞİTİM ÇALIŞMALARI SIFIR ATIK EĞİTİMİ

Covid-19 sürecinde eğitim çalışmaları nasıl şekillendi, bu süreç ne tarz sorunlara yol açtı, hangi fırsatları doğurdu, ilerleyen dönemde eğitim yöntemleri nasıl şekillenecek gibi konuların konuşulduğu yayın, ÇEVKO'nun Youtube kanalından 21 Mayıs saat 15:00'te canlı olarak izlendi.



Online Sıfır Atık Eğitimi

11. ÇEVRE ŞÖLENİ ETKİNLİKLERİ

Çevre konusunda toplumsal duyarlılığın artarak devam etmesi, gelecek nesillere yaşanılabilir, sağlıklı, yeşil ve temiz bir dünya bırakılması amacıyla her yıl düzenlenen Ataşehir Belediyesi Çevre Şöleni'nin bu yıl 11.si yapıldı. "5 Haziran Dünya Çevre" günü kapsamında gerçekleştirilen şölende bu yıl dünya genelinde yaşanan koronavirüs nedeniyle okullar arası çevreci yarışmalar, oyunlar, atölyeler ve gösteriler yapılamasada bu günün anlamı ve önemini unutmamak adına Ataşehir Belediyesi sosyal medya hesapları üzerinden online atölyeler, Çevre TIR'ı gezisi ve çevre konulu sohbetler yapıldı.

ATAŞEHİR BELEDİYESİ 11. ÇEVRE ŞÖLENİ ETKİNLİKLERİ

3 Haziran Çarşamba Saat: 18.00 – Çocuklar için online "Tohum Topu Atölyesi"

4 Haziran Perşembe Saat: 11.00-16.00 – Ataşehir'de Çevre TIR'ı ile Gezi

4 Haziran Perşembe Saat: 21.00 – Kadınlar için online "Doğa Dostu Yüzey Temizleyici Yapım Atölyesi"

5 Haziran Cuma Saat: 11.00-16.00 – Ataşehir'de Çevre TIR'ı ile Gezi

5 Haziran Cuma Saat: 14:00 – Çevko Vakfı Sohbeti

6 Haziran Cumartesi Saat: 21.00 – Yeşillenen Sohbetler

ATAŞEHİR'DE ÇEVRE TIR'I İLE GEZİ

Çevre konusunda farkındalık yaratmak amacıyla 4 Haziran Perşembe ve 5 Haziran Cuma günü Çevre TIR'ı orkestra eşliğinde müzikler çalarak Ataşehir'in 17 mahallesini gezdi. Çevre TIR'ı üzerinden; doğal enerji kaynaklarının korunması, atıkların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşüm konularında bilinçlendirme ve farkındalık kazandırmak amaçlı vatandaşlara anonslar yapıldı. Ayrıca çevreci kedi ÇEVKİ il atık şeklinde giyinmiş ÇEVKO Vakfı maskotları, çocuklara çevre temalı kitaplar, oyunlar, defter ve kalemler dağıttı.



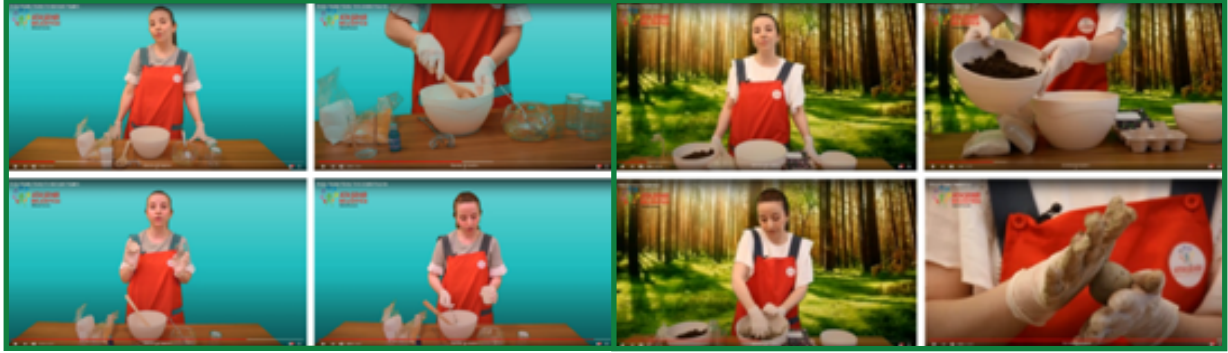
11. Çevre Şöleni Etkinlikleri Kapsamında Ataşehir'de Çevre TIR'ı ile Gezi



Çevreci Kedi Çevki ile Ataşehir'de Çevre TIR'ı Gezisi

TOHUM TOPU ATÖLYESİ VE DOĞA DOSTU YÜZEY TEMİZLEYİCİ YAPIM ATÖLYESİ

Müdürlüğümüz tarafından 11. Çevre Şöleni etkinlikleri kapsamında “Yeşil Atölye” başlıklı eğitici ve bilgilendirici 2 atölye düzenlendi. İlk olarak 3 Haziranda çocuklara yönelik toprağa, tohuma, ve kile dokunarak tohum topları üretmeyi öğrendiğimiz “Tohum Topu Atölyesi” Ataşehir Belediyesi’nin YouTube kanalında yayınlandı. 4 Haziranda ise kimyasal içermeyen doğa dostu temizlik ürünlerinin konuşulduğu ve üretildiği “Doğa Dostu Yüzey Temizleyici Yapım Atölyesi” yine Ataşehir Belediyesi’nin YouTube kanalında yayınlandı.



ÇEVKO VAKFI SOHBETİ

5 Haziran 2020 Cuma saat 14:00’te ÇEVKO Vakfı ve Ataşehir Belediyesi instagram hesaplarından ortak yayınlanan “Belediyenizden Mesaj Var” başlıklı sohbette, ÇEVKO Vakfı Kurumsal İletişim Müdürü Dilek Özcanlı Uslu’nun konuğu, Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü Ayten Bağdatlıoğlu Kartal oldu. Sohbette koronavirüs (Covid-19) salgını sürecinde, Ataşehir Belediyesi’nin atık yönetimi konusunda gerçekleştirdiği çalışmalardan ve uygulamalardan bahsedildi.



ÇEVKO ile “Belediyenizden Mesaj Var” Konulu Sohbet

YEŞİLLENEN SOHBETLER

6 Haziran 2020 Cumartesi saat 21:00'de, Ataşehir Belediyesi'nin instagram hesabı üzerinden; İstanbul Teknik Üniversitesi Uçak ve Uzay Bilimleri Fakültesi Meteoroloji Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mikdat Kadioğlu ile Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü Çevre Yüksek Mühendisi Ayten Bağdatlıoğlu Kartal, "Yeşillenen Sohbetler" başlıklı bir sohbet gerçekleştirdi. Sohbetinde özellikle hava kalitesi, sanal su, küresel iklim değişikliği gibi çevresel konulara değinildi.



Yeşillenen Sohbetler Adlı Söyleşi

AVM'LERDE İÇ ORTAM HAVA KALİTESİNİ ÖLÇÜM ÇALIŞMALARI

Ataşehir Belediyesi daha önce kendi satın aldığı mobil hava ölçüm cihazıyla ilçe genelinde hava kalitesini düzenli olarak ölçmeye başlayan tek ilçe belediyesidir. Çağdaş dünyada önemi hızla artan hava kalitesinin ölçümü ve değerlendirilmesi ve aynı zamanda insanların hayat kalitesinin artırılmasına katkı sunan "Mobil Hava Ölçer" projesi Altın Karınca - Belediyecilik ödülüne değer bulundu.

Söz konusu proje kapsamında ölçüm alınması planlanan yerlerde ısınma, ulaşım ve sanayi kaynaklı kirlilik (PM10, PM2.5, NO, NO2, SO2, O3 ve CO) ve meteorolojik parametrelerin (rüzgar yön ve hızı, sıcaklık, basınç, nem) ölçümleri sürekli yapılarak, saatlik ortalama değerler kaydedilmektedir. İTÜ işbirliğiyle yürütülmekte olan söz konusu çalışmalar kapsamında hazırlanan değerlendirme raporları "www.havakalitesi.atasehir.bel.tr" web sayfamızdan kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

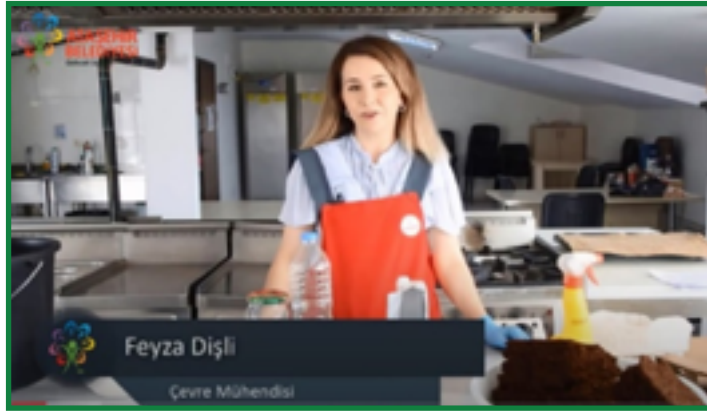
Ataşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, dış ortamlarda olduğu gibi hem kendi hizmet binalarında hem de alışveriş merkezleri gibi kapalı alanlarda hava kalitesini değerlendirmek amacıyla anlık ve sabit olmak üzere çeşitli ölçümler yapılarak iç ortamda solunan havanın da sağlıklı olup olmadığını değerlendiriliyor. Pek çok kaynaktan kapalı alanlarda havaya yayılan kirlenimlerin, akut ve kronik sağlık sorunlarına, hatta bulaşıcı hastalıklar ve koronavirüs türü hastalıkların hızlı yayılmasına sebep olduğuna dikkat çekiliyor. İşletmeler; havalandırma sistemlerinin periyodik bakımlarının yaptırılması, uygun olmayan koşulların iyileştirilmesi ve iç ortamın taze hava besleyen sistemlerle faaliyet gösterilmesi vb. önlemler konusunda bilgilendiriliyor.



İç Ortam Hava Kalitesini Ölçümü

YEŞİL ATÖLYE

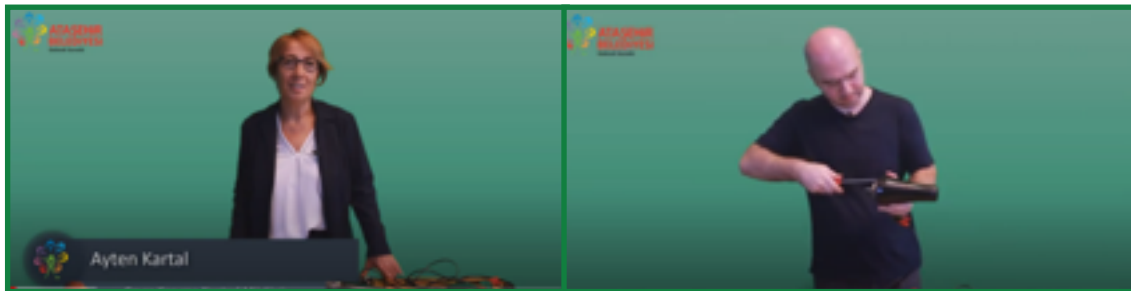
Müdürlüğümüz tarafından çocuklar ve yetişkinler için düzenlenen “Şehirde Ekolojik Yaşam Atölyeleri” kapsamında 12 Temmuz saat 18:00’de, Belediyemizin YouTube kanalında “**Solucan Gübresinden Kompost Yapımı**” atölyesi yayınlandı. Evsel organik atıklardan solucan gübresi üretiminde kullanılacak malzemeler ve dikkat edilmesi gereken aşamalar ayrıntılı olarak izleyicilerle paylaşıldı. Solucan kompostunun faydalarıyla, sebze ve meyve yetiştirirken toprakta güvenle kullanılabileceği belirtildi. Ayrıca atölyede, evsel organik atıkların dışında evimizden çıkan diğer geri dönüşebilen atıkların da kaynağında ayrı toplanması konusunda mesajlar verildi.



Solucan Gübresinden Kompost Yapımı Atölyesi

E-ATIK SÖKME VE İNCELEME ATÖLYESİ

14 Ekim Dünya E-atık Günü’ne özel, belediyemizin resmi Youtube kanalında, AGİD ve Pulsec Sosyal Girişimi’nin katkılarıyla “**E-atık Sökme ve İnceleme Atölyesi**” yayınlandı. Atölyede bir saç kurutma makinesinin sökümü ve incelemesi yapıldı. Aslında saç kurutma makinesinin içinden çıkan parçaların ne kadar değerli olduğu ve bu nedenle çöpe atılmaması, geri dönüştürerek yeniden kullanılması gerektiği anlatıldı. Ayrıca atölyede verilen mesajlarla dünyadaki e-atık miktarının gün geçtikçe arttığına, bu nedenle e-atıkların belediyeler tarafından toplanması ve lisanslı firmalar tarafından usulüne uygun olarak geri dönüştürülmesi gerektiği konularına dikkat çekildi. Otizmli çocukların eğitimine destek sağlayan “**Otizm Farkındayız Geri Dönüşümle Yanındayız**” isimli E-atık Toplama Projesi’ne de çağrı yapıldı.



E-atık sökme ve inceleme atölyesi

“ATAŞEHİRLİ ÖNCÜLER” PROJESİ

Tarım ve Orman Bakanlığı'nın Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü iş birliği içinde gerçekleştirdiği “Gıdanı Korumaya Sahip Çık” kampanyasına “Ataşehirli Öncüler” isimli projeyle Ataşehir Belediyesi de katıldı. Ataşehir’de bulunan Fetih Mahallesi projenin pilot bölgesi olarak seçildi.

“Ataşehirli Öncüler” Projesinde Ataşehir Belediyesi, Fenerbahçe Üniversitesi’nden Doç. Dr. Ebru Güzel ve öğrencileri ile Fetih Mahallesi’nde faaliyet gösteren Fetih Dayanışma bir araya geldi. Projenin başlangıcında ilk olarak, 11 Kasım 2020 Çarşamba günü, pazarda atık olarak kabul edilen ve akşam saatlerinde çöpe atılacak olan sebze ve meyveler pazar tezgahlarının altından topladı. İkinci aşamada ise toplanan bu sebze ve meyveler, Ataşehir Belediyesi Kayışdağı Lions Ataevi mutfağında yıkanıp sirkeli suda bekletildiler. Dış tarafları sert diye atılan lahanalardan turşu, yumuşadı diye pazar tezgâhının altında saklanan elmalardan reçel, deforme olduğundan atılmak için kenarda duran domateslerden konserve, çöpe gitmeye mahkûm edilen sebze saplarından çorba, çöpe attığımız portakal ve elma kabuklarından da sirke yapıldı. Can dostlarımız da unutulmayarak kediler için de pazarda toplanan sebzelerden mama yapıldı. Gıda israfını önlemeyi yaygınlaştırmak ve bilinçlendirmek amacı ile atık malzemelerden değerlendirilen turşular, reçeller ve konserveler 18 Kasım 2020 Çarşamba günü, Fetih Mahallesi pazarındaki vatandaşlara hediye edildi.



“Ataşehirli Öncüler” Projesi Pazar Etkinliği

BAKIM İŞLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2020 yılı bakım-onarım işleri kapsamında ilçemiz sınırlarındaki Belediyemize ait park, bahçe, cadde, sokak, refüj ile okul, cami vb. kamu kurum kuruluşlarına ait bahçelerin bakım ve onarımı yapıldı.



Form Budama Çalışması



Ağaç Diplerine Çanak Açma Çalışması



Yeşil Alanlarda Çim Biçme Çalışması



Yeşil Alanlarda Ağaç Dikim Çalışması



Parklarda Süs Havuzu Temizliği Yapılması



BAKIM İŞLERİ



Çim Serimi Çalışması



Parklarda Çocuk Oyun Grubu Onarım (Yeni Kaydırak Montajı) Çalışması

MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN YEŞİL ALANLARDA HASTALIK VE ZARARLILARA KARŞI

KİMYASAL MÜCADELE İŞİ

İlçemiz sınırlarındaki yeşil alanlarda, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve ağaççıklardaki hastalık ve zararlılara karşı kimyasal mücadele işi yapıldı.



Kimyasal İlaçlama Çalışması

YAPIM İŞLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2020 yılı itibarı ile toplam yeşil alan miktarımız 884.211,78 m2 'dir. 2020 yılında yeşil alan miktarında artış olmayıp, kısmen ve tamamen park yenileme çalışmaları yapılmıştır. (Tablo – 9). Aşağıda 2020 yılında tamamen ve kısmen yenilenen parklarımıza ilişkin tablo ve resimler bulunmaktadır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü parkların yapımı, yenilenmesi ve onarımı çalışmaları kapsamında; Atatürk Mahallesi Emekevler Parkı (12.102,56 m2) tamamen yenilenmiş olup; parkın oturma ve dinlenme alanları, yürüme yolları, çocuk oyun alanları, açık alan spor alanı, basketbol sahası, otomatik sulama sistemi, aydınlatma sistemleri ve yeşil alanı tamamen yenilendi. Park içerisine 2 adet değişik fonksiyonlarda çocuk oyun grubu, 1 takım 10'lu açık hava spor aleti konularak, 1 adet basketbol sahası akrilik zemin kaplanarak tamamen yenilenerek, 420 metre uzunluğunda kauçuk tartan zeminden oluşan yürüme parkuru yapıldı. Parkta yeniden ağaç ve çalı dikimi ile çimlendirme çalışmaları yapıldı.

Atatürk Mahallesi Park 9'da 2 adet basketbol sahasının zemini akrilik zemin kaplama malzemesi ile kaplanarak yenilendi.

Esatpaşa Mahallesi Esatpaşa Parkı'nda futbol sahasının zemini suni çim halı ile kaplanarak yenilendi. Park içerisinde bulunan mini göletin bakım onarımı kapsamında izolasyon yapılarak, motor ve pompaları yenilendi.

Esatpaşa Mahallesi Papatya Parkı'nda futbol sahasının zemini suni çim halı ile kaplanarak; çocuk oyun alanları ve açık hava spor alanlarının zeminleri kauçuk tartan malzeme ile kaplanarak yenilendi.

Aşık Veysel Mahallesi Sahil Parkı'nda basketbol sahasının zemini akrilik zemin kaplama malzemesi ile kaplanarak yenilendi.

Fetih Mahallesi Buhara Parkı'nda çocuk oyun alanları ve açık hava spor alanlarının zeminleri kauçuk tartan malzeme ile kaplanarak yenilendi. Ayrıca açık hava spor aletleri yenilendi.

Örnek Mahallesi G-30 Parkı'nda basketbol sahasının zemini akrilik zemin kaplama malzemesi ile kaplanarak yenilendi.

İçerenköy Mahallesi Şehit Coşkun Hacialioğlu Parkı'nda basketbol sahasının zemini akrilik zemin kaplama malzemesi ile kaplanarak yenilendi.

İçerenköy Mahallesi Askent Parkı'nda 2 adet basketbol sahasının zemini akrilik zemin kaplama malzemesi ile kaplanarak ve etrafı kafes telle çevrilerek yenilenmiştir. Çocuk oyun alanının zemini karo kauçuk malzeme ile kaplanarak yenilendi.

Yenisahra Mahallesi İpek Parkı'nda basketbol sahasının zemini akrilik zemin kaplama malzemesi ile kaplanarak ve etrafı kafes telle çevrilerek yenilendi.

YAPIM İŞLERİ

İçerenköy Mahallesi Muhtar Tacim Ayvadaş Parkı'nın yürüme parkurunun zemini kauçuk tartan malzeme ile kaplanarak yenilenmiştir. Park içerisinde bulunan süs havuzlarının bakım onarımları kapsamında motor ve pompaları yenilendi.

Kayışdağı Mahallesi 80. Yıl Cumhuriyet Parkı yürüme parkurunun zemini kauçuk tartan malzeme ile kaplanarak yenilendi.

Atatürk Mahallesi: Sanat Parkında, Barbaros Mahallesi: Bülent Ecevit, Cumhuriyet Meydanı, Mimar Sinan, 15 Temmuz Şehitleri ve Demokrasi parklarında; Esatpaşa Mahallesi: Esatpaşa, Mehmet Akif Ersoy, Botanik ve Akşemsettin parklarında; Ferhatpaşa Mahallesi: Prof Dr. Necmettin Erbakan parkında, İçerenköy Mahallesi: Meskenler ve Muhtar Tacim Ayvadaş parklarında, Küçükbakkalköy Mahallesi: Mimoza ve Nazım Hikmet parklarında, Mevlana Mahallesi: Şehit Öğretmen Hüseyin Ağırman parkında, Mustafa Kemal Mahallesi: Deniz Gezmiş ve Pir Sultan Abdal Cem Evi bahçesi parklarında; Örnek Mahallesi: Şehit Jandarma Er Fatih Çaybaşı parkında bulunan havuzların bakım onarımları kapsamında motor ve pompaları yenilendi.

2020 YILINDA TAMAMEN YENİLENEN PARKLAR			
SIRA NO	MAHALLE	PARKIN ADI	ALAN (m2)
1	ATATÜRK	Emekvler Parkı Yenilenmesi	12,102.56
		Parkın oturma ve dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, açık alan spor alanı, basketbol sahası, otomatik sulama sistemi ve aydınlatma sistemleri tamamen yenilendi. Park içerisinde 1 adet 4 kuleli çocuk oyun grubu, 1 adet 2 kuleli çocuk oyun grubu, 1 takım 10'lu açık hava spor aleti konularak, 420 metre uzunluğunda yürüme parkuru yapıldı. Parkta yeniden ağaç ve çalı dikimi ile çimlendirme çalışmaları yapıldı.	
TOPLAM :			12,102.56

YAPIM İŞLERİ

2020 YILINDA KISMEN YENİLENEN PARKLAR				
SIRA NO	MAHALLE	PARKIN ADI	YAPILAN YENİLEME ÇALIŞMASI	ÇALIŞMA YAPILAN ALAN (m2)
1	ESATPAŞA	Esatpaşa Parkı	Futbol Sahasının Suni Çim Halı İle Kaplanarak Yenilenmesi	300.00
2	ESATPAŞA	Papatya Parkı	Futbol Sahasının Suni Çim Halı İle Kaplanarak Yenilenmesi	350.79
3	AŞIK VEYSEL	Sahil Parkı	Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplanarak Yenilenmesi	380.00
4	ATATÜRK	Park 9	2 adet Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	832.00
5	İÇERENKÖY	Askent Parkı	2 adet Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Malzeme ile Kaplanarak Yenilenmesi	750.00
6	İÇERENKÖY	Askent Parkı	Çocuk Oyun Alanının Karo Kauçuk Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	240.00
7	İÇERENKÖY	Şehit Coşkun Hacıoğlu Parkı	Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	312.00
8	ÖRNEK	G-30 Parkı	Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	288.00
9	YENİSAHRA	İpek Parkı	Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	350.00



YAPIM İŞLERİ

2020 YILINDA KISMEN YENİLENEN PARKLAR				
SIRA NO	MAHALLE	PARKIN ADI	YAPILAN YENİLEME ÇALIŞMASI	ÇALIŞMA YAPILAN ALAN (m2)
10	ESATPAŞA	Papatya Parkı	Çocuk Oyun Alanları ve Açık Hava Spor Aletleri Alanının Dökme Kauçuk Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	473.22
11	FETİH	Buhara Parkı	Çocuk Oyun Alanları ve Açık Hava Spor Aletleri Alanı Dökme Kauçuk Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	377.50
	FETİH	Buhara Parkı	1 Takım 10'lu Açık Hava Spor Aleti Konulmuştur.	
12	İÇERENKÖY	Muhtar Tacim AY-VADAŞ Parkı	Yürüme Parkurunun Dökme Kauçuk Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	489.55
13	KAYIŞDAĞI	80. Yıl Cumhuriyet Parkı	Yürüme Parkurunun Dökme Kauçuk Malzeme İle Kaplanarak Yenilenmesi	1,626.26

Tamamen ve kısmen yenilenen parklar

YAPIM İŞLERİ



Tamamen Yenilenen Emekevler Parkı 1. Kısım



Tamamen Yenilenen Emekevler Parkı 2. Kısım

Tamamen Yenilenen Emekevler Parkı 2. Kısım
(Basketbol Sahası)Tamamen Yenilenen Emekevler Parkı 2. Kısım
(Çocuk Oyun Alanı)Esatpaşa Parkı Futbol Sahası Suni Çim Halı
Kaplanarak YenilenmesiPapatya Parkı Futbol Sahası Suni Çim Halı Kaplanarak
Yenilenmesi

YAPIM İŞLERİ



Askent Sitesi Parkı Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplama Malzemesi İle Kaplanarak Yenilenmesi



1. Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplama Malzemesi İle Kaplanarak Yenilenmesi



2. Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplama Malzemesi İle Kaplanarak Yenilenmesi



İpek Parkı Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplama Malzemesi İle Kaplanarak Yenilenmesi



G-30 Parkı Basketbol Sahasının Akrilik Zemin Kaplama Malzemesi İle Kaplanarak Yenilenmesi



YAPIM İŞLERİ



80.Yıl Cumhuriyet Parkı Yürüme Yolu Kauçuk Tamirâtı Yapımı



Muhtar Tacim Ayvadaş Parkı Yürüme Yolu Kauçuk Tamirâtı Yapımı

AĞAÇLARIN BUDANMASI, KESİLMESİ VE TAŞINMASI İŞLERİ

İlçemiz sınırlarındaki park, refüj ve yeşil alanlardaki kurumuş ve tehlike arzeden ağaçların kesimlerinin yapılıp, yerlerine yenilerinin dikimlerinin yapılması, mevcut ağaçların daha sağlıklı gelişmelerini sağlamak amacıyla form budamaları yapılmaktadır.

Ayrıca özel mülkiyet ile kamu kurum ve kuruluşları alanlarındaki kurumuş, tehlike arzeden ağaçların kesimi ve budanması için yapılan müracaatların değerlendirilerek ücretsiz budama ve kesim hizmeti verilmektedir. Bu arada ağaç nakilleri ile ilgili gelen talepler doğrultusunda ağaçların taşınıp taşınamayacağı ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.



Motorlu Ekipman ile Ağaç Budama Çalışması



Sepetli Araç ile Ağaç Budama Çalışması

OT TEMİZLİĞİ - OT BIÇME İŞLERİ

Genel çevre temizliği ve güvenliği açısından gerekli görülen alanlarda (Örn: dere kenarları, boş araziler vb.) ot biçme ve temizleme çalışmaları yapılmaktadır.



Yeşil Alanlardaki Yabancı Otların Motorlu Tırpanla Biçilmesi

SULAMA İŞLERİ

Parklar, refüjler, vb. su bağlantısı olmayan yeşil alanlar ve cadde ve sokaklardaki ağaçlar düzenli olarak, Belediyemize ait tankerlerimiz ve bakım işlerimizin kapsamında da yapılmaktadır. Tankerle sulamada sulama suyu idare tarafından (parklarımızdaki 8 adet mevcut su kuyusundan) karşılanmaktadır.



Tankerle Sulama Yapılması

AĞAÇ, ÇALI, MEVSİMLİK ÇİÇEK, ÇİM VB. BİTKİLERİN TEMİNİ VE DİKİLMESİ İŞLERİ

Ataşehir ilçesini yeşil bir kimliğe kavuşturmak amacıyla değişik türde bitkilerin temin edilip, mevcut yeşil alanlarımızın bitkilendirilmesi, çimlendirilmesi, çiçeklendirilmesi ve aynı zamanda doğal çevremizi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek için yaptığımız ağaç dikimleri ve bedelsiz bitki dağıtım kampanya çalışmalarından oluşmaktadır.

Bu kapsamda ihtiyacımız olduğu zaman bitki alımı yapılmaktadır. Ayrıca ilçemizin sürekli gelişmesi sonucu ortaya çıkan yeşil alanların hızlı bir şekilde düzenlemelerini yapmak için ihtiyaca göre bitki alımına gidilmektedir. Üretim için zaman ve mekan darlığı, kalifiye eleman yetersizliği, istenilen kalitede üretim yapılamaması, yapılacak çalışmaların süreklilik arz etmesi vb. nedenlerle ve bitki üretimine gidilememektedir.

Ataşehir ilçesini yeşil bir kimliğe kavuşturmak amacıyla değişik türde bitkilerin temin edilip, mevcut yeşil alanlarımızın bitkilendirilmesi ve aynı zamanda doğal çevremizi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek için yaptığımız dikim ve bedelsiz bitki dağıtım kampanya çalışmalarından oluşmaktadır. Bu amaçla 2020 yılı içerisinde Ataşehir ilçesinin muhtelif alanlarına yaklaşık 5.700 adet ağaç ve çalı dikimi yapıldı.

Ayrıca yazlık ve kışlık olmak üzere toplam 5.400 adet mevsimlik çiçek alımı yapıp mevsimlik çiçek dikimleri yapıldı.



Mevsimlik Çiçek Dikimi Çalışması

KENT MOBİLYALARI, ÇOCUK OYUN GRUPLARI, DIŞ MEKAN SPOR ALETLERİ VB. MALZEMELERİN TEMİNİ VE MONTAJI

İlçemizin yeni olması dolayısıyla park, bahçelerimizdeki donatı aletlerinin ve kent mobilyalarının bakımsız, eski ve kullanılmaz olması kamu kurum ve kuruluşlarının yoğun talepleri doğrultusunda gerekli donatı ve kent mobilyalarının temin edilip dağıtımı ve montajı yapılmaktadır.

Mevcut parklarımız ile ilçemiz sınırlarındaki okul, cami, cemevi, hastane vb. kamu kurum ve kuruluşlarının bahçelerinde olmak üzere çocuk oyun grubu, açık alan spor aleti, engelli spor aleti, sekizgen-altıgen-kare kameriye, düz ve yay pergola, basketbol potası, voleybol direği, minyatür futbol kalesi, yüksek aydınlatma direği, bank vb. gibi park donatı elemanları konulmuştur.

Çocuk oyun alanları, açık alan spor alanları ve yürüyüş alanlarının zeminine beton dökülerek kauçuk zemin kaplaması yapılmıştır. Bunun yanı sıra ilçemizde bazı noktalarda kurulu bulunan basketbol-voleybol sahaları ile tenis kortlarının zeminleri kauçuk ve akrilik zemin döşeme yöntemiyle yenilenmiştir.

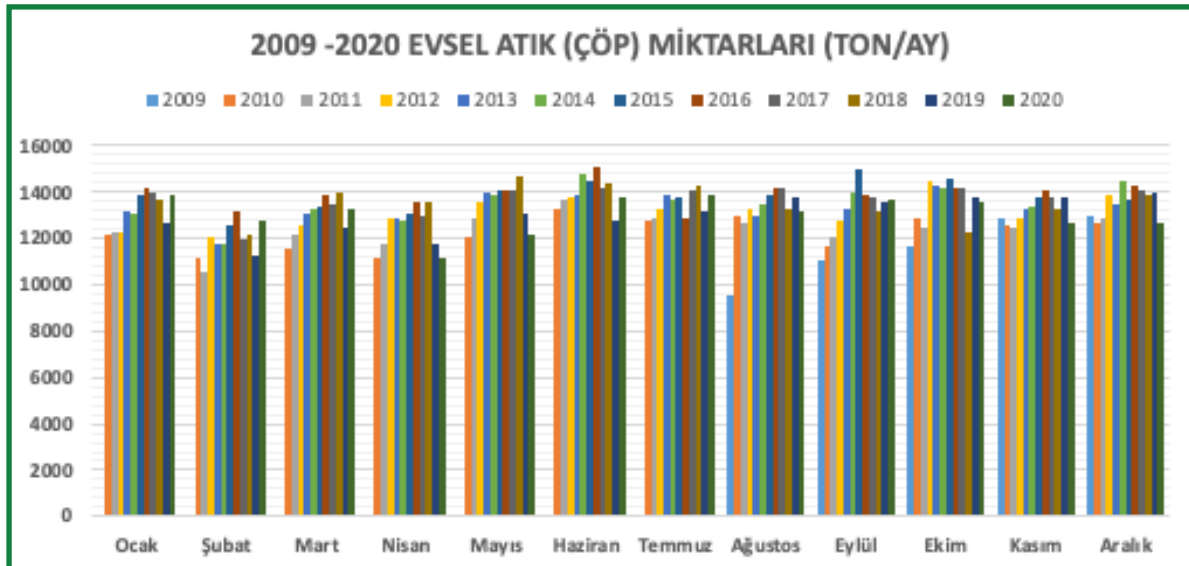


*Çocuk oyun grubu ve açık alan spor aletleri montajı ve zemininin kauçukla kaplanması çalışması
(Örnek Mahallesi Pazar Alanı Yeşil Alan)*

ÇEVRE TEMİZLİĞİ HİZMETLERİ FAALİYETİ

a) Evsel Katı Atıkların Toplanması ve Katı Atık Transfer İstasyonuna (Ataşehir-Küçükbakkalköy, Ümraniye-Hekimbaşı, Tuzla-Aydınlı) Taşınması

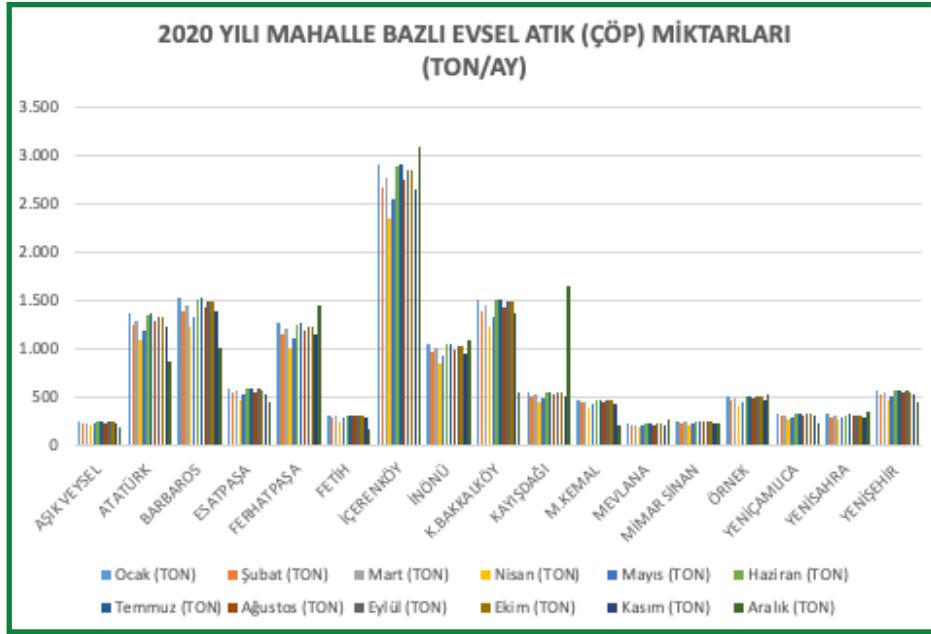
2009-2020 YILI ATAŞEHİR İLÇESİ EVSEL ATIK (ÇÖP) MİKTARLARI (TON)													
YIL	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009								9.506	11.048	11.649	12.923	12.949	58.075
2010	12.178	11.168	11.552	11.148	12.049	13.287	12.796	12.927	11.655	12.833	12.617	12.627	146.837
2011	12.264	10.515	12.136	11.783	12.923	13.675	12.910	12.674	12.032	12.480	12.426	12.866	148.684
2012	12.275	12.030	12.532	12.830	13.550	13.763	13.287	13.257	12.766	14.471	12.915	13.858	157.534
2013	13.217	11.804	13.048	12.856	14.014	13.845	13.853	13.007	13.313	14.281	13.239	13.486	159.963
2014	13.058	11.719	13.267	12.784	13.901	14.792	13.711	13.429	13.984	14.176	13.359	14.492	162.672
2015	13.863	12.602	13.347	13.119	14.084	14.519	13.765	13.909	14.948	14.547	13.750	13.659	166.112
2016	14.186	13.196	13.848	13.578	14.130	15.115	12.891	14.146	13.928	14.197	14.060	14.284	167.559
2017	14.003	11.969	13.467	12.925	14.036	14.205	14.121	14.201	13.758	14.159	13.755	14.124	164.723
2018	13.663	12.135	14.021	13.539	14.660	14.351	14.282	13.300	13.224	12.302	13.240	13.915	162.632
2019	12.669	11.307	12.442	11.738	13.095	12.725	13.186	13.766	13.569	13.804	13.732	13.999	156.032
2020	13.929	12.760	13.232	11.210	12.185	13.809	13.921	13.135	13.660	13.612	12.636	12.687	156.776



2020 YILINA AİT MAHALLE BAZLI EVSEL ATIK (ÇÖP) TONAJ MİKTARLARI

MAHALLELELER	Ocak (TON)	Şubat (TON)	Mart (TON)	Nisan (TON)	Mayıs (TON)	Haziran (TON)	Temmuz (TON)	Ağustos (TON)	Eylül (TON)	Ekim (TON)	Kasım (TON)	Aralık (TON)	2020
AŞIK VEYSEL	242	222	230	195	212	240	242	229	238	237	220	188	2.695
ATATÜRK	1.354	1.240	1.286	1.090	1.184	1.342	1.353	1.277	1.328	1.323	1.228	859	14.864
BARBAROS	1.514	1.387	1.439	1.219	1.325	1.501	1.513	1.428	1.485	1.480	1.374	1.002	16.667
ESATPAŞA	585	536	556	471	512	580	585	552	574	572	531	440	6.494
FERHATPAŞA	1.255	1.150	1.193	1.010	1.098	1.245	1.255	1.184	1.231	1.227	1.139	1.446	14.433
FETİH	311	285	295	250	272	308	311	293	305	304	282	171	3.387
İÇERENKÖY	2.904	2.660	2.758	2.336	2.540	2.879	2.902	2.738	2.847	2.837	2.634	3.080	33.115
İNÖNÜ	1.050	962	997	845	918	1.041	1.049	990	1.029	1.026	952	1.087	11.946
K.BAKKALKÖY	1.511	1.384	1.435	1.216	1.322	1.498	1.510	1.425	1.482	1.476	1.371	543	16.173
KAYIŞDAĞI	552	505	524	444	483	547	551	520	541	539	500	1.638	7.344
M.KEMAL	471	432	448	379	412	467	471	444	462	461	428	196	5.071
MEVLANA	219	201	208	176	192	217	219	206	215	214	199	260	2.526
MİMAR SİNAN	251	230	238	202	219	249	251	236	246	245	227	230	2.824
ÖRNEK	508	465	483	409	445	504	508	479	498	497	461	526	5.783
YENİÇAMLICA	324	297	308	261	284	321	324	306	318	317	294	230	3.584
YENİSAHRA	313	286	297	252	273	310	312	295	307	305	284	347	3.581
YENİŞEHİR	565	518	537	455	494	560	565	533	554	552	512	444	6.289
ARA TOPLAM	13.929	12.760	13.232	11.210	12.185	13.809	13.921	13.135	13.660	13.612	12.636	12.687	156.776
TOPLAM	156.776												

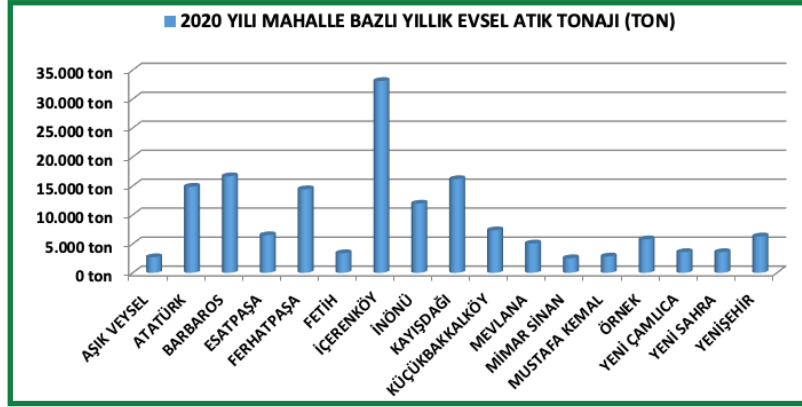




2020 YILINA AİT MAHALLE BAZLI YILLIK EVSEL ATIK (ÇÖP) TONAJ MİKTARLARI

YER ÜSTÜ VE YER ALTI KONTEYNERLERİ BAZINDA

Sıra No	Mahalle	2020 Yılı Evsel Atık Tonajı	Mantar Ataçmanlı Konteyner			Standart Konteyner	
			5.000 lt	3.750 lt	Tonaj	800 lt	Tonaj
1	AŞIK VEYSEL	2.695 ton	10 adet		617 ton	101 adet	2.078 ton
2	ATATÜRK	14.864 ton	73 adet	6 adet	5.390 ton	406 adet	9.474 ton
3	BARBAROS	16.667 ton	79 adet	3 adet	5.179 ton	539 adet	11.488 ton
4	ESATPAŞA	6.494 ton	22 adet	11 adet	1.957 ton	204 adet	4.537 ton
5	FERHATPAŞA	14.433 ton	4 adet	1 adet	267 ton	744 adet	14.166 ton
6	FETİH	3.387 ton	16 adet	10 adet	1.952 ton	50 adet	1.435 ton
7	İÇERENKÖY	33.115 ton	32 adet	12 adet	2.340 ton	1.578 adet	30.775 ton
8	İNÖNÜ	11.946 ton	16 adet		890 ton	596 adet	11.056 ton
9	KAYIŞDAĞI	16.173 ton	10 adet	3 adet	2.189 ton	230 adet	13.984 ton
10	KÜÇÜKBAKKALKÖY	7.344 ton	14 adet	4 adet	420 ton	825 adet	6.924 ton
11	MEVLANA	5.071 ton	35 adet	4 adet	3.064 ton	74 adet	2.007 ton
12	MİMAR SİNAN	2.526 ton				119 adet	2.526 ton
13	MUSTAFA KEMAL	2.824 ton	6 adet	2 adet	509 ton	100 adet	2.315 ton
14	ÖRNEK	5.783 ton	5 adet	7 adet	580 ton	260 adet	5.203 ton
15	YENİ ÇAMLICA	3.584 ton	14 adet	4 adet	1.060 ton	119 adet	2.524 ton
16	YENİ SAHRA	3.581 ton	2 adet	1 adet	139 ton	198 adet	3.442 ton
17	YENİŞEHİR	6.289 ton	22 adet	2 adet	1.812 ton	173 adet	4.477 ton
	ARA TOPLAM	156.776 ton	360 adet	70 adet	28.366 ton	6.316 adet	128.410 ton
	TOPLAM	156.776 ton	430 adet		% 18,09	6.316 adet	% 81,91



Yer altı çöp konteyner sistem-
lerinden evsel atıkların (çöp)
toplanması ve taşınması



Yer üstü çöp konteynerlerinden
evsel atıkların (çöp) toplanması
ve taşınması



b) İri Katı Atıkların Toplanması ve Düzenli Depolama Sahalarına Taşınması (Koltuk, kanep ve dolap gibi evsel nitelikli eşyalardan oluşan ve kullanılmayacak durumda olan çoğunlukla iri hacimli atıkların İBB'ye ait düzenli depolama (döküm) sahalarına (Şile-Kömürcüoda) taşınması)



c) Hafriyat Toprağı İle İnşaat / Yıkıntı Atıklarının Toplanması ve Ruhsatlı Döküm Sahasına Taşınması (Hafriyat toprağı ile inşaat / yıkıntı atıklarının toplanması ve İBB'ye ait hafriyat rehabilitasyon sahalarına (Şile-Sahilköy) taşınması)

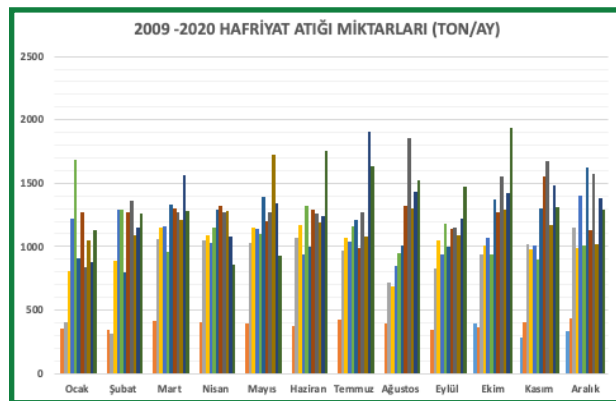
Sahibi belli olan tadilat, dekorasyon ve inşaat yapımından sonra meydana gelen çuvalli moloz atıkları, ücreti karşılığında toplanmış ve ilgili döküm sahalarına/depolama alanlarına Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nde belirtilen standartlar dahilinde güvenli bir şekilde nakledilmiştir. Müdürlüğümüz tarafından 2020 yılında çuvalli molozların yükleme, nakliye ve döküm bedeli olarak Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından 303,884,59 TL tahsil edilmiştir.



2020 yılında toplam **16.399 ton** moloz toplanmıştır.

2009-2020 YILI ATAŞEHİR İLÇESİ HAFRİYAT ATIĞI MİKTARLARI (TON/AY)

YIL	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009										390	279	332	1.001
2010	352	348	416	403	398	372	428	394	341	360	404	430	4.646
2011	402	312	1.059	1.052	1.032	1.070	965	713	831	942	1.017	1.154	10.549
2012	803	884	1.153	1.085	1.151	1.169	1.066	683	1.051	1.010	983	984	12.022
2013	1.224	1.293	1.160	1.029	1.135	937	1.035	846	943	1.067	1.004	1.406	13.079
2014	1.686	1.289	956	1.153	1.103	1.324	1.158	946	1.185	940	897	1.012	13.649
2015	908	794	1.333	1.289	1.392	997	1.208	1.004	995	1.370	1.298	1.625	14.213
2016	1.268	1.274	1.301	1.322	1.205	1.293	990	1.321	1.144	1.273	1.557	1.133	15.081
2017	834	1.357	1.272	1.267	1.275	1.265	1.269	1.859	1.150	1.551	1.672	1.575	16.346
2018	1.053	1.085	1.214	1.276	1.723	1.189	1.076	1.301	1.092	1.289	1.173	1.016	14.487
2019	881	1.148	1.567	1.078	1.337	1.239	1.909	1.428	1.226	1.426	1.484	1.386	16.108
2020	1.133	1.264	1.277	861	931	1.752	1.637	1.522	1.476	1.940	1.310	1.296	16.399



d) Cadde, Sokak ve Meydanların El ve Makine İle Süpürülmesi



e) Cadde, Sokak ve Meydanların El ve Makine İle Süpürülmesi



f) Yeraltı ve Yerüstü Çöp Konteynerlerinin Yıkılarak Dezenfekte Edilmesi

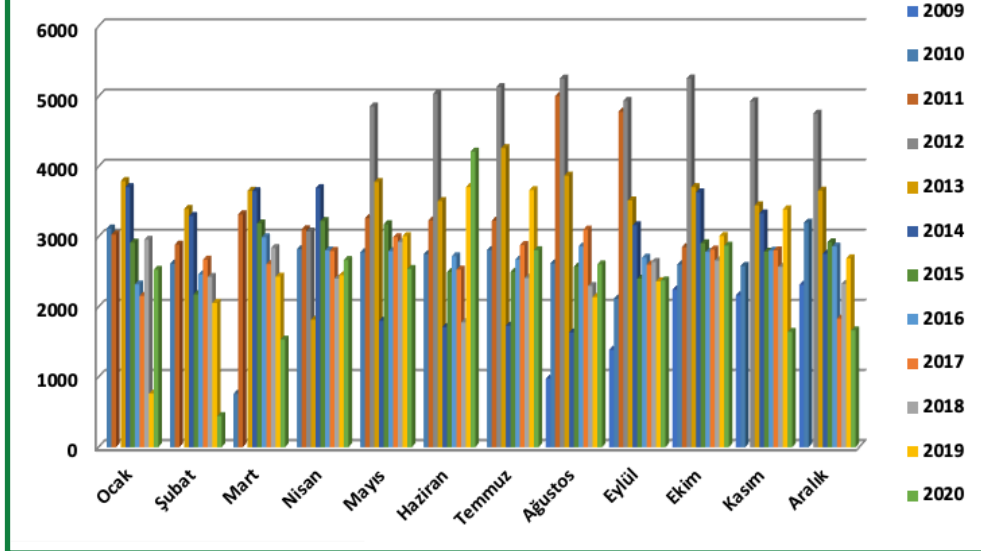


Sahibi belli olan tadilat, dekorasyon ve inşaat yapımından sonra meydana gelen çuvallı moloz atıkları, ücreti 2020 yılında 27.905 adet yer üstü konteyneri yıkanıp dezenfekte edilmiştir.

2020 YILI YIKANAN VE DEZENFEKTE EDİLEN YER ÜSTÜ KONTEYNER SAYISI (ADET/AY)

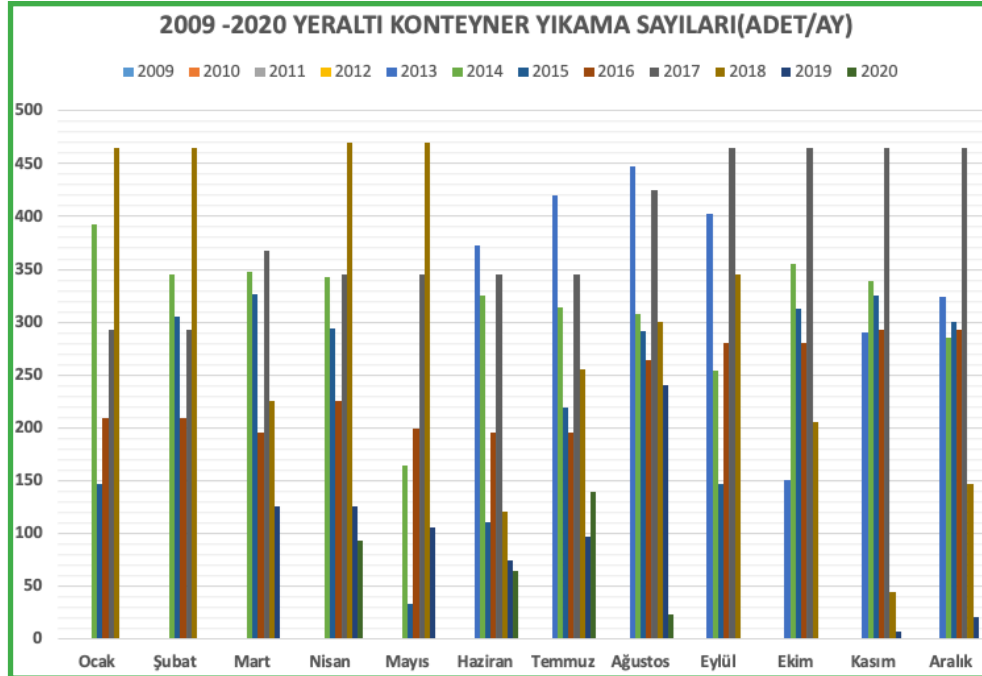
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009								975	1.389	2.247	2.165	2.315	9.091
2010	3.120	2.615	762	2.823	2.780	2.751	2.812	2.621	2.117	2.604	2.584	3.201	30.790
2011	3.032	2.888	3.320	3.106	3.266	3.233	3.230	5.007	4.784	2.853			34.719
2012				3.076	4.859	5.038	5.136	5.256	4.938	5.257	4.934	4.756	43.250
2013	3.796	3.398	3.656	1.818	3.781	3.508	4.264	3.873	3.518	3.708	3.448	3.658	42.426
2014	3.708	3.298	3.650	3.694	1.802	1.713	1.730	1.636	3.164	3.633	3.334	2.758	34.120
2015	2.918	2.178	3.190	3.224	3.178	2.498	2.500	2.575	2.403	2.907	2.787	2.921	33.279
2016	2.321	2.462	2.993	2.804	2.795	2.723	2.674	2.862	2.703	2.782	2.801	2.862	32.782
2017	2.157	2.673	2.610	2.798	2.995	2.532	2.882	3.101	2.603	2.818	2.807	1.831	31.807
2018	2.957	2.429	2.839	2.404	2.927	1.780	2.413	2.299	2.643	2.661	2.570	2.328	30.250
2019	763	2.057	2.431	2.453	3.009	3.708	3.665	2.139	2.365	3.011	3.390	2.693	31.684
2020	2.529	444	1.533	2.668	2.541	4.214	2.808	2.607	2.378	2.874	1.644	1.665	27.905

2009 - 2020 YER ÜSTÜ KONTEYNER YIKAMA SAYILARI (ADET / AY)



2020 yılında 319 adet yer altı konteyneri yıkanıp dezenfekte edilmiştir.

2020 YILI YIKANAN VE DEZENFEKTE EDİLEN YER ALTI KONTEYNER SAYISI (ADET/AY)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2009													
2010													
2011													
2012													
2013						372	420	447	402	150	290	324	2.405
2014	392	345	347	342	164	325	314	308	254	355	339	285	3.770
2015	147	305	326	294	33	110	219	291	147	313	325	300	2.810
2016	209	209	195	225	199	195	195	264	280	280	292	292	2.835
2017	292	292	367	345	345	345	345	425	465	465	465	465	4.616
2018	465	465	225	470	470	120	255	300	345	205	44	146	3.510
2019			125	125	105	74	96	240			7	20	792
2020				93		64	139	23					319



g) Açık Semt Pazar Yerlerinin Atıklarının Toplanması ve El ve Makine İle Süpürülmesi ve Yıkınması



h) Temizlik İşleri Müdürlüğü , Kurban Bayramı nedeniyle ilçe genelinde kurulan kurban satış yerleri ile kesim alanlarını vatandaşların hem kurbanlık ihtiyaçlarını rahatça karşılayabilmesi hem de hijyenik ortamda hayvanlarını kesmelerini sağlamak amacıyla temizlemiştir. Çevre ve görüntü kirliliği yaşanmaması için sakatat ve gübre atığı temizlenmiş, kurban satış ve kesim alanları da dezenfekte edilerek kireçleme yapılmıştır.





ı)Çevre Temizliği Hizmetlerinde ve Evsel Atık Konteynerlerinin Tamir ve Bakımında Kullanılan Sarf Malzemelerinin Alımı



ı)Yerüstü Konteyner Alımı



j)Yeraltı Konteyner Alımı



k)Çöp Kutusu Alımı

TRAFO BİNALARININ RESİMLENDİRİLMESİ FAALİYETİ

İlçe sınırları dahilinde, kentsel estetiğin ve kalitenin artırılması, kentsel bütünleşmenin sağlanması için gerek boya, badana ve bakım hizmetlerinin yapılmamasından dolayı tahrip olmuş dış görüntüsü, gerekse duvarlarına yapıştırılan ilan ve reklam afişleri nedeniyle rahatsızlık oluşturarak görüntü kirliliğine sebep olan elektrik trafo binalarının dış cephelerinin dekorlandırılması ve ahşap giydirilerek resimlendirilmesi faaliyetinde 2020 yılında çalışma yapılmayacağı planlanmıştır.

FAALİYET RAPORU | 2020

KENTSEL YENİLEŞME



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**

Gelecek burada

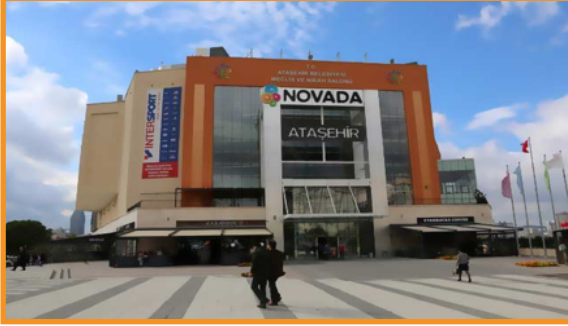
BELEDİYE TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ KİRAYA VERİLEN YA DA İNTİFA HAKKI DEVREDİLEN TAŞINMAZLAR

PROTOKOL KARŞILIĞI

Mülkiyeti, hüküm ve tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üzerinde, 65 adet ATM ve imar planlarında donatı alanında kalan özel şahıs ve kurumlarca kullanılan yerlere ilişkin yıllık **4.223.961,00.-TL.** gelir elde edilmiştir. Yeni tespit edilen alan ve taleplerle ilgili işlemler devam etmektedir.



İNTİFA HAKKI DEVRİ;



1-Mülkiyeti Belediyemize ait Küçükbakkalköy Mahallesi 1902 ada 1 parsel üzerinde yer alan Novada AVM' den yıllık 557.726,00.-TL. + ciro payı gelirimiz bulunmaktadır.



2-Mülkiyeti Belediyemize ait Küçükbakkalköy Mahallesi 1937 ada 7 parsel üzerinde yer alan ve rekreasyon alanında kalan Erguvan Barış Parkı üzerinde imar planına uygun şekilde konumlanmış, 4 adet restoranlardan yıllık, 349.396,00.-TL. gelirimiz bulunmaktadır.



3- Golf Sahası; Mülkiyeti Belediyemize ait Atatürk Mahallesi 3372 ada 1 parsel üzerinde yer alan Golf sahası için %1 ciro payı karşılığı intifa hakkı kullanılmaktadır.

KENTSEL YENİLEŞME

2886 SAYILI DİK KAPSAMINDA KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZLAR
KONUT

Mülkiyeti Belediyemize ait Atapark konutlarında 2020 yılında ihale edilerek kiraya verilen 111 adet konut ile birlikte toplam 158 adet konut belediyemize gelir getirmek amacıyla kiraya verilmiştir.

BÜFE - CAFE

Mülkiyeti, hüküm ve tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üzerinde 2020 yılında ihale edilerek kiraya verilen 3 adet büfe ihalesi ile birlikte toplam 37 adet büfe, cafe vb. kiraya verilmiştir.

Belediyemizin 2020 kira geliri 4.977.193,97,00TL olarak gerçekleşmiştir.

BELEDİYEMİZE GELİR SAĞLAMAK AMACIYLA PROTOKOL KARŞILIĞI VEYA ECRİMİSİL KARŞILIĞI
KULLANILAN TAŞINMAZLAR;

ATM

Mülkiyeti, hüküm ve tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üzerinde çeşitli bankalara protokol karşılığı kullanılan 65 adet ATM yeri ile çeşitli amaçlarla kullanılan 20 ayrı ecrimisil konusu taşınmazın kullanımında 2020 yılında belediyemize 4.223.961,10 TL gelir sağlanmıştır.

SATIŞLAR

İlçe genelinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereği ve 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesi gereğince meriimar planlarına göre alınan Encümen Kararlarıyla artık veya yoldan ihdaslı taşınmaz satışlarından toplam 26.823.272,54 TL gelir sağlanmıştır.

DAHA ETKİN HİZMET SUNUMU İÇİN BELEDİYE ADINA TAŞINMAZ KİRALAMASI

Belediyemizin hizmet birimlerinin taleplerine istinaden hizmet binası olarak kullanılmak üzere 14 adet bina kiralanmış, kiralanın 14 adet binanın Belediyemize 2020 yılı yıllık yaklaşık brüt maliyeti 3.687464,35.-TL.' dir. Belediyemizce kiralanın taşınmaz malikleri Pandemi nedeniyle faaliyeti durdurulan hizmet binalarının kira alacaklarına muaffakat vermek suretiyle 2020 yılı kira alacağından kısmen feragat etmişlerdir.

Kiralanın Taşınmazın Cinsi	Kiralanın Amacı	Başlama Tarihi	Kira Süresi	Bağlı Müdürlük
Bina	KADIN SIĞINMA EVİ	1.12.2012	1	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Bina	HASTA KONUK EVİ	24.2.2014	1	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Bina	TOPLUM MERKEZİ (ATAMEM)	1.10.2011	3	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bina	SAĞLIK MERKEZİ	1.8.2011	1	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Bina	İNÖNÜ MAH.ATAEVİ	5.11.2011	1	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Bina	KAYIŞDAĞI ATA EVİ	12.1.2012	1	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Bina	MUSTAFA KEMAL ATA EVİ	6.6.2012	1	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Kiralanan Taşınmazın Cinsi	Kiralama Amacı	Başlama Tarihi	Kira Süresi	Bağlı Müdürlük
Bina	SAĞLIK POLİKLİNİĞİ VE GENÇLİK MERKEZİ	5.11.2013	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
Bina	FİDAN KALPLER ÇOCUK YUVASI	20.1.2016	1	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Bina	İÇERENKÖY SAĞLIK PLKĞ. VE GNÇ. MERK.	5.5.2014	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
Bina	FERHATPAŞA EĞİTİM VE KÜLTÜREL ETKİNLİK ALANI	15.6.2017	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bina	KAYIŞDAĞI YARATICI ÇOCUK MERKEZİ	2.12.2018	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bina	KADIN EL EMEĞİ SERGİ SALONU	3.2.2020	1	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Bina	SOSYAL MARKET	15.9.2020	3	Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü

İMAR PLANLARI GEREĞİ TAŞINMAZLARIN KAMULAŞTIRILMASI KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ

2981-3290-3366 sayılı imar affı kanunu kapsamında Gecekondu hak sahiplerinin müracaatı kapsamında büromuzca gerekli araştırma ve incelemeler neticesinde Başkanlık Kıymet Takdir Komisyonun belirlediği muhammen bedel üzerinde Belediye Encümenin verdiği satış kararına istinaden hak sahibi adına tapu da tescil işlemleri tamamlanmaktadır. **3194 Sayılı İmar Kanununun 17. maddesine istinaden satışlar ve 775, 2981, 2886, 4706 Sayılı Kanunlar gereği 2020 yılı içerisinde Belediye taşınmazlarımızdan toplam 75 adet tapu hak sahiplerine devredilmiştir.**

4650 Sayılı Yasa ile Değişik 2942 Sayılı kamulaştırma kanuna istinaden mevcut imar planlarında kamunun ortak kullanımına ayrılmış alanların, kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmazların kamulaştırılması işlemlerinin yürütülmesi ile kamulaştırılması el atmadan doğan iş ve işlemleri takip edip adli mercilere ve hukuk işleri müdürlüğüne bilgi vermek.

Yine kamulaştırmaz el atmadan (İmar Uygulaması neticesinde) dolayı Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün İcra takibi başlatılan dosyaların takibi ile ödemelerin gerçekleşmesi amacıyla ödeme emri düzenlenmesi ve işlemleri yürütmek.

Belediyemiz sınırları içerisinde kalan ve 3194 Sayılı Kanunun 16. maddesi İmar Barışından faydalanıp, yapı kayıt belgesi alan vatandaşlara ilişkin olarak imar durumunun tespiti, mülkiyet yönü ile ön incelemenin yapılarak ilgili kanun kapsamında:

"Sosyal donatı için tahsisli alanlarda kalan taşınmazlar" (park, yol, vb.) satılamayacak taşınmazlar olarak belirlenmiş, yapının bulunduğu yer tapu tescili dışında kaldığından 3194 Sayılı İmar Kanunun Geçici 16.maddesine göre satış işlemi mümkün bulunmadığı ilgililerine tebliğ edilmiştir.

KENTSEL YENİLEŞME

Belediyemiz mülkiyetinde kalan Mustafa Kemal Mahallesi, ve Aşık Veysel Mahallesi'nde 5 adet hak sahiplerinin müracaatı üzerinde imar durumları, LİHKAB, Yapı Kontrol, Plan ve Proje Müdürlüğü'nce gerekli yazışmaların yapılması bilgi belgelerin oluşturulması işlemlerin tamamlanmış söz konusu bölgenin 1/1000 imar planları beklenilmektedir.



DEVİR İŞLEMİ YAPILACAK TAŞINMAZ SAYISI

Belediye Başkanlığımızca Noter huzurunda 22.09.2016 tarihinde düzenlenen 1.Kura Çekilişi sonucu 197 hak sahibine, 28.06.2017 tarihinde düzenlenen 2. Kura Çekilişi sonucu 28 hak sahibine, 18.04.2018 tarihinde düzenlenen 3. Kura Çekilişi sonucu 24 hak sahibine, 17.05.2018 tarihinde düzenlenen 4. Kura Çekilişi sonucu 18 hak sahibine ve 01.08.2018 tarihinde düzenlenen 5. Kura Çekilişi sonucu 7 hak sahibine, 30.05.2019 tarihinde düzenlenen 6. Kura Çekilişi sonucu 7 hak sahibine, 29.01.2020 tarihinde düzenlenen 7. Kura Çekilişi sonucu 36 hak sahibine, 26.11.2020 tarihinde düzenlenen 8. Kura Çekilişi sonucu 24 hak sahibine olmak üzere toplam 341 hak sahibine tahsis edilecek bağımsız bölümler belirlenmiş ve bu hususta kendilerine Konut Tahsis Belgesi verilmiştir.



Öte yandan, ödemelerini tamamlayan veya taksitlendirme işlemlerini başlatan 198 hak sahibinin tapu işlemleri tamamlanarak hak sahiplerine tapu devri gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz, İlçemiz sınırlarındaki hiç bir vatandaşın mağdur edilmemesi için çok dikkatli ve hassas çalışmalar yürütmektedir.

Atatürk Mahallesi Emekevler bölgesinde inşa etmiş olduğumuz Atapark Konutları ile İlçemiz sınırlarında yıllardır çözüm bekleyen ve uzun yıllardır çözüme kavuşturulamayan alanlarda kalan bir takım gecekondu sahiplerinin yine ilçemiz sınırlarında bulunan ve gerek konumu gerekse sosyal ve kültürel imkânların son derece geniş kapsamda olduğu Atatürk Mahallesi Emekevler bölgesinde bulunan Atapark Konutlarından daire tahsis etmek suretiyle başlattığı dönüşüm çalışması sosyal belediyecilik gereği ve örneğidir.

Türkiyede ilk ve tek olan Emekevler Projesinde 2981 ve 775 sayılı Kanunlar kapsamında;

1. Kura	22.09.2016	197 kişi
2. Kura	28.06.2017	28 kişi
3. Kura	18.04.2018	24 kişi
4. Kura	17.05.2018	14 kişi
5. Kura	01.08.2018	7 kişi
6. Kura	30.05.2019	7 kişi
7. Kura	29.01.2020	37 kişi
8. Kura	26.11.2020	24 Kişi
TOPLAM: 338 kişi		

2020 yılı içerisinde yapılan 61 adet devir işlemiyle toplam 338 hak sahibine daire tahsisi yapılmıştır.



KENTSEL YENİLEŞME

BARBAROS MAHALLESİNDEKİ GECEKONDULARA DAİRE TAHSİSİ

Söz konusu alanlardaki tespitlerin tamamlanması sebebiyle Barbaros Mahallesi'nde, Dere Islah bandında bulunan gecekondu ile ilgili işlemlere başlanılmış olup yıl sonuna kalmadan en az 50 gecekondu'nun işlemleri tamamlanarak yıkım yapılabilecektir.



SUNULAN HİZMETLER

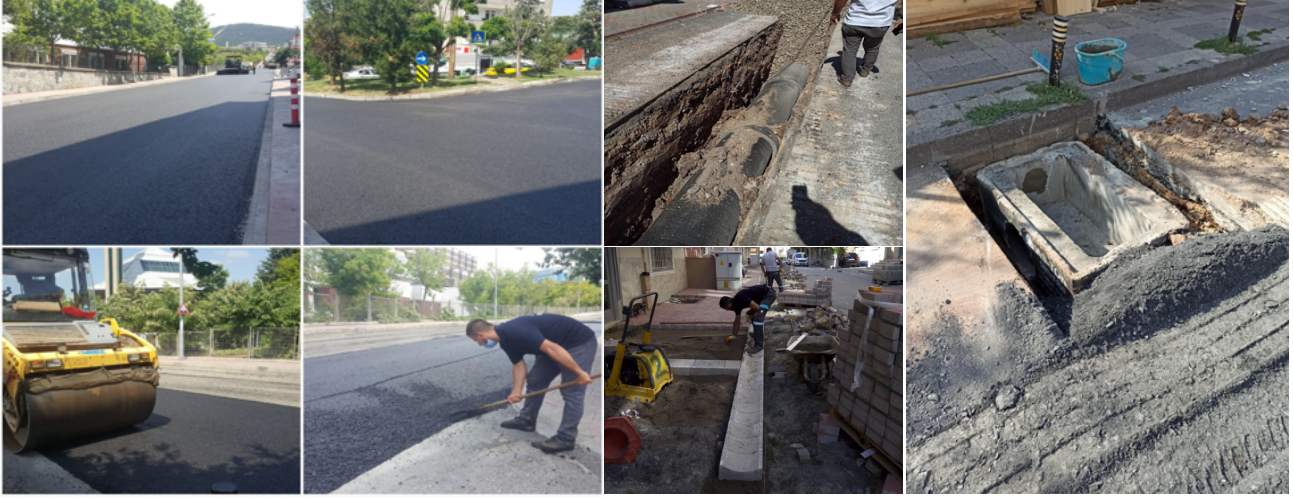
Fen İşleri Müdürlüğü'nün olarak 2020 yılında ihale yapmak suretiyle sunduğumuz hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU İLE İHALE EDİLMEK VE YOL BAKIM ONARIM BÜROMUZ KAPSAMINDA YAPILAN FAALİYETLER AİT GENEL İCMAL

SIRA NO	MAHALLE	ASFALT (ton)	STONART KAPLAMA (m2)	PARKE YOL KAPLAMA (m2)	TRETUVAR KAPLAMA (m2)	BORDÜR (m2)	TAŞ DUVAR (m2)	YAĞMURSUYU KANALI (m2)
1	AŞIK VEYSEL							
2	ATATÜRK	10.217,795	7.058,000		10.134,400	16.198,860		
3	BARBAROS	2.157,750				106,940		
4	ESATPAŞA	2.744,460			908,060	872,960	46,320	720,905
5	FERHATPAŞA	3.162,660			269,120	356,600		
6	FETİH	353,680						1.164,535
7	İÇERENKÖY	1.333,080						
8	İNÖNÜ	725,380			1.139,280	705,540		
9	KAYIŞDAĞI	2.052,350						
10	KÜÇÜKBAK- KALKÖY	395,830				61,600		91,750
11	MEVLANA	3.909,930			708,140			
12	MİMAR SİNAN	1.833,740				482,580		815,810
13	MUSTAFA KEMAL	1.187,420						
14	ÖRNEK	1.904,000				48,000		
15	YENİ ÇAMLICA	12,450						
16	YENİ SAHRA	3.531,445						
17	YENİŞEHİR			1.300,000				
GENEL TOPLAM		35.521,970	7.058,000	1.300,00	13.159,00	18.833,08	46,320	2.793,00

İLÇEMİZ GENELİNDE YAPILAN YOL DÜZENLEMELERİ

2020 Yılında Ataşehir İlçesinde kamu ihale kanunu ile ihale edilen ihaleler kapsamında dökülen asfaltlar ile asfalt alım ihalesi ve Yol Bakım Onarım Büromuz bünyesinde bulunan ekip ve ekipmanlarla dökülerek 17 mahallede toplamda 35.521,97 ton asfalt serimi, 1.300,00 m² parke yol kaplaması, 13.159,00 m² trotuar kaplama, 46,320 metre taş duvar, 2.793,00 metre yağmursuyu kanalı inşaatı ve 7.058,00 m² stonart kaplama yapılmıştır.



İLÇEMİZ GENELİNDEKİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, HİZMET BİNALARIMIZA YAPILAN HİZMETLER

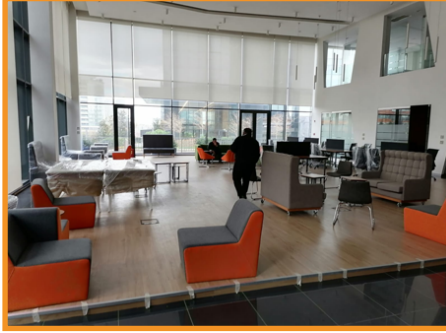
İlçemizdeki Okul, İbadethane, Hastane ve diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının acil ihtiyaçları olan bakım onarım ve yenilemeleri tamamlanmıştır.

2020 Yılında bakım onarım yapılan kamu kurumları ve hizmet binalarımızın listesi aşağıda belirtilmiştir;

MAHAL	2020 YILI HİZMET BİNALARIMIZ VE TESİSLERİMİZİN BAKIM ONARIMLARININ YAPILMASI
AŞIK VEYSEL MAHALLESİ KÜTÜPHANE	Aşık Veysel Çocuk Kütüphanesinde 3 adet çalışma salonu, çocuk kütüphanesi ve Aşık Veysel Muhtarlık Birimi tadilatı yapılmıştır.
BARBAROS MAHALLESİ İNOVASYON MERKEZİ	Barbaros Mahallesinde bakım ve onarımı tamamlanan İnovasyon Merkezimizde start-up projeleri için yapılan imalatlar tamamlanmıştır.
BARBAROS MAHALLESİ TEMİZLİK İŞLERİ	Barbaros Mahallesi Temizlik İşleri Şantiyesine 2 adet depo, 1 adet işçi soyunma odası, 1 adet WC – Duş ve şantiye zemin düzeltme imalatı yapılmıştır.
MİMAR SİNAN MAHALLESİ YENİ HAYAT GENÇLİK MERKEZİ	Mimar Sinan Mahallesi Yeni Hayat Gençlik Merkezinde 1 adet depo ve 1 adet WC imalatı yapılmıştır.
İÇERENKÖY MAHALLESİ NEŞET ERTAŞ KÜLTÜR MERKEZİ	İçerenköy Mahallesi Neşet Ertaş Kültür Merkezinde yangın merdiveni, alüminyum doğrama ile çevre güvenlik imalatı, ses yalıtımı ve biletmatik imalatı yapılmıştır.



MAHAL	2020 YILI HİZMET BİNALARIMIZ VE TESİSLERİMİZİN BAKIM ONARIMLARININ YAPILMASI
YENİSAHRA MAHALLESİ TEMİZLİK İŞLERİ	Yenisahra Mahallesi Temizlik İşleri Şantiyesinde çevre aydınlatmaları, işçi lokallerinde zemin kaplama, WC'lerde bakım ve onarımı, bina aydınlatmaları onarımı ve işçi lokaline branda temini ve montajı yapılmıştır.
İÇERENKÖY MAHALLESİ PİR SULTAN ABDAL CEMEVi	İçerenköy Mahallesi Pir Sultan Abdal Cemevi'nde 7 adet WC, mutfak ve kapıların bakım ve onarımı yapılmıştır.
DİLEK SABANCI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	Atatürk Büstü yenilenmiştir.
ATAŞEHİR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	Atatürk Büstü yenilenmiştir.
FATİH SULTAN MEHMET HASTANESİ	Fatih Sultan Mehmet Hastanesi bahçesine dinlenme alanına tente imalatı yapılmıştır.
AKOM BİNASI	AKOM binası bahçesine hafif çelik sistemler ile yardım çadırı yapılmıştır.
FETİH MAHALLESİ MUHTARLIĞI	Fetih Mahallesi Muhtarlık Birimi yanına konteyner temini yapılmıştır.
YENİŞEHİR MAHALLESİ SERAMİK ATÖLYESİ	Yenişehir Mahallesi Muhtarlık Binası yanında Seramik Atölyesi imalatı yapılmıştır.
YENİŞEHİR MAHALLESİ ULAŞIM GARAJI	Yenişehir Mahallesi Ataşehir Belediyesi Ulaşım Garajında çevre düzenlenmesi ve alt yapısı, yakıt tankı ve bina bakım onarımı tamamlanmıştır.
SAKARYA İLKOKULU	Sakarya İlkokulu'nun girişi, sınıfları ve koridorlarında boya yapım işi tamamlanmıştır.
YENİŞEHİR MAHALLESİ ULAŞIM GARAJI	Yenişehir Mahallesi Ulaşım Hizmet Garajına kanopi yapılması ve çevre aydınlatmaları ile güvenlik kameralarının yerleştirilmesi işi tamamlanmıştır.
ESATPAŞA MAHALLESİ AŞIK VEYSEL CADDESİ MERDİVEN KAPLAMA	Esatpaşa Mahallesi Aşık Veysel Caddesindeki merdivenlerin kaplaması işi tamamlanmıştır.
BELEDİYE HİZMET BİNASI	Belediye Hizmet Binasında yangından zarar gören mekânların tadilatı işi tamamlanmıştır.



Barbaros Mahallesi İnovasyon Merkezi



Dilek Sabancı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



Barbaros Mahallesi Kapalı Pazar Alanı



AKOM Binası

Barbaros Mahallesi Mor Amber Sokakta Anadolu Yakası Pazarcı ve Seyyar Esnaf Odası ile imzalanan Protokol kapsamında 5.500 m2 kapalı Pazar alanı inşaatı tamamlanmıştır.

İNAL AYDINOĞLU KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ

2020 yılında Ataşehir Belediyesi ile Gönüllü Hizmet Vakfı, İçerenköy Mahallesi'nde yapımı için projelendirilen kültür merkezinin eksik kalan kaba inşaatının tamamlanması için protokol imzaladı. Ataşehir Belediyesi ile Gönüllü Hizmet Vakfı'nı temsilen Mehmet İnal Aydınoglu arasında imzalanan protokol kapsamında, kültür merkezinin projelendirilip, eksik kalan kaba inşaatı tamamlandı.

Protokol kapsamında kaba inşaatı tamamlanan İnal Aydınoglu Kültür Merkezinde 2020 yılında ince işler için ihale yapılmıştır. Yapılan ihale sonucunda yapımına başlanılan mekanik, elektrik, çelik, izolasyon ve duvar imalatı işleri devam etmektedir. Yapım süreci tamamlandığında sergi salonu, kafeterya, kitapevi, 8 adet derslik, dans salonu, jimnastik salonu, kütüphane, konser salonu, konferans salonu, fuaye ve 657 kişilik tiyatro salonu bulunacaktır.



İçal Aydınoglu Kültür Merkezi İnşaatı

KAYIŞDAĞI MAHALLESİ GÜNDÜZ BAKİMEVİ İNŞAATI

Kayışdağı Mahallesi, 80. Yıl Parkı yanında bulunan Gündüz Bakımevi'nde, 6 adet derslik, mini amfi, uyku odası ve çok amaçlı salon bulunmaktadır.

**ASANSÖRLERİN PERİYODİK MUAYENESİ**

04.05.2018 tarih ve 30411 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği gereği ilçemiz sınırları içerisinde bulunan yapılardaki asansörlerin yıllık kontrolleri yapılmaktadır.

MAKİNA VE ELEKTRİK BÜROSU	YAPI TESİSAT TADİLAT PROJESİ	31
	YAPI TESİSAT PROJESİ	140
	TÜM ASANSÖRLER İÇİN 2020 YILI PERİYODİK KONTROL VE TAKİP KONTROL SAYISI	10874
	KIRMIZI ETİKETLİ ASANSÖR SAYISI	4350
	SARI ETİKETLİ ASANSÖR SAYISI	421
	MAVİ ETİKETLİ ASANSÖR SAYISI	446
	YEŞİL ETİKETLİ ASANSÖR SAYISI	1642
	TOPLAM ASANSÖR SAYISI (UAVT)	17.904

2020 YILINDA YAPILAN İMAR İLE İLGİLİ İŞLER

YAPILAN İŞ	ADET
RİSKLİ YAPI ONAYI	65
YIKIM RUHSATI	40
RİSKLİ YAPI TESPİTİ (RESEN)	19
RİSKLİ YAPI MÜHÜRLEMESİ	2
RİSKLİ YAPI TAHLİYESİ	33
KİRA YARDIM MÜRACAATI	290
KİRA YARDIM BAŞLATILAN ÖDEMELER	358
GELEN EVRAK	2915
GİDEN EVRAK	1665
TOPLAM İŞLEM	5387

ASANSÖRLERİN PERİYODİK MUAYENESİ

Maliklerin lisanslı kuruluşu başvurması ile 6306 Sayılı Kanun kapsamındaki iş ve işlemler başlamış olur. Lisanslı kuruluş Kentsel Yenileşme Müdürlüğü incelemesini yapacağı yapının varsa statik projesini talep eder. Lisanslı kuruluş maliklerden 6306 sayılı Kanun kapsamındaki iş ve işlemler için varsa vekaletnamesi, inceleme yapacağı yapının tüm iş ve işlemleri için A.R.A.A.D.net te vekil kaydı oluşturtmasını talep eder. Taleplere istinaden kentsel Yenileşme Müdürlüğüne sundukları gerekli evrak incelemesi sonrası A.R.A.A.D.net te vekil kaydı oluşturulur. İncelenecek yapının varsa statik projesi, statik projenin bir nüshası talep eden lisanslı kuruluşu verilir. Lisanslı kuruluş almış olduğu statik proje ile riskli yapı tespiti yaptırılacak yapıya gider, öncelikle yapının rölevesini çıkarır, kritik kat belirlemesini yapar. "Riskli Yapıların Tespit Edilmesine İlişkin Esaslar" da belirtildiği şekilde ve adette kritik katta ve varsa bodrum katlarında sıyırma, karot alma, röntgen çekimi vb. çalışmaları yaparak, mevcut yapıda kullanılan malzeme bilgisini, demirin, betonun taşıma gücü bilgisini elde ederek yapının projesine uygun olup olmadığını belirleyerek uygunsa $k(\text{güvenlik katsayısı}) = 1,00$ projesinden farklılığı var ise uygun değil diyerek $k=0,90$ olarak tüm verileri bilgisayarda statik hesap programına yükleyerek, yapının deprem etkisi altındaki davranışını inceler. Tüm yapılan çalışmalar neticesinde hem elektronik ortamda hem de fiziki ortamda Müdürlüğümüze dilekçe eki olarak Riskli Yapı Tespit Raporu şeklinde sunar. Müdürlüğümüz teknik personelince yapılan tüm çalışmalar mahalinde kontrol edilir ve sunulan riskli yapı tespit raporunu inceler. Yapılan çalışmalarda veya Riskli Yapı Tespit Raporunda varsa eksiklikler lisanslı firmaya yazı ile bildirilir. Tüm çalışmalar ve riskli yapı tespit raporu 6306 Sayılı Kanuna, Kanunun Uygulama Yönetmeliğine ve Uygulama Yönetmeliğinin eki "Riskli Yapıların Tespit Edilmesine İlişkin Esaslar" a uygunsa Müdürlüğümüz teknik elemanlarınca onaylanır ve yapının tapu kaydına "Riskli Yapıdır" belirtmesi tesisi işlemi ve on beş gün itiraz süresi, altmış gün maliklerce tahliye ve yıkım yapılması gerektiği bilgilerini de içerecek şekilde riskli yapının tüm maliklerine Tapu Müdürlüğünce tebliğ çıkarılmasına dair yazı yazılır. Riskli yapı tespitine karşı maliklerce varsa itiraz; A.R.A.A.D.net te itiraz kaydı oluşturulur. İtiraz süreci takip edilir. İtirazın nihai kararı itiraz eden maliklere yazı bildirilir. Kanunda belirtilen süresi içinde maliklerce elektrik, su, doğalgaz bağlantıları sonlandırılmamış, nüfus ve eşyadan tahliye edilmemiş ve yıkımı gerçekleştirilmemiş Riskliliği kesinleşmiş yapıların iş ve işlemleri resen Kentsel Yenileşme Müdürlüğü tarafından yaptırılır. Riskliliği kesinleşmiş yapının maliklerince yaptırılmayan iş ve işlemleri kolluk kuvveti eşliğinde, ilgili kurumlarla koordine edilerek Müdürlüğümüzce yaptırılır. Riskliliği kesinleşmiş ve yasal süresi tamamlanmış yapının elektrik, su, doğalgaz bağlantılarının sonlandırılması ve yapının nüfustan tahliye edilerek mühürlenmesi işlemleri kolluk kuvvetleri, zabıta ekipleri ve ilgili tüm kurumlar eşliğinde Müdürlüğümüzce yaptırılır.

Riskliliği kesinleşmiş yapıların maliklerce verilen yasal süre içinde yıkım ruhsatı alarak yıkmak istenmesi durumunda; tüm ilgili kurumlarla yazışma yapılarak, yapının elektrik, su ve doğalgazı sonlandırılarak yapı tahliye edildikten sonra Yıkım Ruhsatı için gerekli diğer dokümanların tamamlanması sonrası Yıkım Ruhsatı düzenlenir. Yapının yıkımı yaptırılır.

Riskli yapı yıkıldıktan sonra riskli yapının yıkıldığına dair tutanak tutulur. Tutanak ve gerekli diğer dokümanların A.R.A.A.D.net bilgi sistemine işlenmesi ile sayısal ortamda da yapının yıkımı gerçekleştirilir.

A.R.A.A.D.net elektronik yazılım portalında yıkımı gerçekleştirilen riskli yapının "RİSKLİ YAPI" belirtmesinin terki yapılması Tapu Müdürlüğünden istenir.

6306 Sayılı Kanun kapsamında riskli ilan edilen yapıların maliklerince veya yasal vekillerince talep olması durumunda Muafiyet Belgesi tanzim edilerek kentsel Yenileşme Müdürlüğü tarafından ilgililerine verilir.

KENTSEL YENİLEŞME

Riskli ilan edilmiş ve riskliliği kesinleşmiş yapıların maliklerinden üçte iki hisse oranına sahiplerince ortak karar alınarak yeniden yapı yapılmak istenmesi ancak ortak karara katılmayan üçte bir hisse oranına sahip maliklerin bu ortak karara katılmamaları durumunda; ortak karar alan üçte iki hisse payına sahip maliklerce talep edilmesi durumunda ortak karara katılmayan üçte birlik hisse payına sahip maliklerin HİSSE PAY SATIŞ işlemleri yürütülmektedir.

Ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca belirlenmiş, riskli yapı tespiti yaptırılması gerekli yapılarda; Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü bahse konu yapıların maliklerinden verilen süre içinde riskli yapı tespitleri yaptırılması istenir. Maliklerince yaptırılmayan riskli yapı tespit çalışmaları resen yaptırılır. 2020 yılı içerisinde 19 adet yapının riskli yapı tespiti Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü tarafından RESEN yaptırılmıştır.

Resen yaptırılan riskli yapı tespit çalışmasının tüm aşamaları Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü kontrolünde yürütülerek, ilgililerine tebliğler çıkartılır ve yapılan tüm masraflar, bahse konu yapıların maliklerinden sahip oldukları hisse pay oranında tahsil edilmesi için gerekli yazışmalar Mali Hizmetler Müdürlüğüne ve Tapu Müdürlüklerine yapılır.



Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nün ana görevlerinden biri de talep edilen veya gerekli görülen alan, bölge, mahallelerde zemin ve yapı stoku inceleme ve raporlaması yapılarak riskli alan ilan edilmesi, çağdaş şehircilik gereksinimlerini karşılayacak projelerin hazırlanması ve deprem güvenliği olan modern şehir yaratılması için stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda çağdaş kent yaratılmasını sağlamaktır.

Bu doğrultuda 2017 yılında yapılan **"Sürdürülebilir Çevre Ortamının Oluşturulmasını, Korunmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak"** stratejik amacı doğrultusunda;

"Afete Müdahale ve Zarar Azaltma Kapasitesini Artırma" ve **"Dönüşüm Odaklı Plan Yapmak"** stratejik hedeflerine bağlı olarak, 2020 yılında aşağıdaki faaliyetlerde bulunulmuştur.

KENTSEL DÖNÜŞÜM STRATEJİ BELGESİ

Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 2023 vizyonu kapsamında Kentsel Dönüşüm Uygulamalarında karşılaşılan sorunların çözümü, dönüşüm süreçlerinin iyileştirilmesi ve Kentsel Dönüşümün bütüncül bir şekilde yönetilmesi için yeni bir yaklaşım belirlenmiş ve bu hedeflere ulaşmak üzere il ve ilçe belediyelerinden "Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi" hazırlanması talep edilmiştir.

Bu kapsamda ilçemiz genelinde mevcut yapılaşma süreçleri de değerlendirilerek; yeterli mühendislik hizmeti alınmış, sağlıklı, güvensiz, ruhsatsız yapılaşma süreci, ekonomik ömrünü tamamlamış, kent silüetini bozan çok katlı ve estetik olmayan yapı stoğu, plansız kentleşme, sosyal ve teknik altyapı yetersizliğinin yaşam kalitesini düşürmesi noktasında dönüşümün sosyal ve ekonomik boyutlarının da irdelenmesi gerektiği gibi hususlar dikkate alınarak planlı, sağlıklı ve güvenli yaşam alanları oluşturulması kentsel çevrenin ve yaşam kalitesinin artırılması, mevcut kaynakların planlı ve sistematik bir dönüşüm süreci kapsamında kullanılması amacıyla Ataşehir İlçesi analiz edilerek dönüşüm konu alanlar belirlenmiştir.

Analizler sonucu belirlenen dönüşüm alanlarından ilk sırada Yenisahra ve Barbaros Mahallesinin bir kısmını kapsayan alan, ikinci sırada Mustafa Kemal ve Aşık Veysel Mahalleleri, üçüncü sırada Mimar Sinan, Mevlana, Yeni Çamlıca Mahalleleri yer almakta, sonuncu ve dördüncü sırada ise ilçe genelinde ekonomik ömrünü tamamlamış alanlar ile planla dönüşüm kararları bulunan alanlar yer almaktadır.



Bu çalışmalar doğrultusunda hazırlanan İstanbul İli, Ataşehir İlçesi Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Raporunun birinci bölümünde ilçenin ülke ve bölge içerisindeki konumu, tarihi, yönetsel yapısı, ulaşım analizi, nüfus yapısı, mülkiyet yapısı, kent dokusu, arz talep denge analizi ile kent bütününe yönelik veriler analiz edilmiş ve incelemiştir.

İkinci bölümde Ataşehir İlçesi dönüşüm öncelikli alanların belirlenmesi, dönüşüm öncelikli alanlara ilişkin olarak yapılan analizler bağlamında belirlenen afet riski yüksek alanlar ve bu alanlara ilişkin analiz çalışmaları içermektedir. Üçüncü bölümde önceliklendirilen dönüşüm alanlarına ilişkin olarak belirlenen yasal dayanak bilgilerine yer verilmiştir. Dördüncü bölümde kentsel dönüşüm alanlarına ilişkin olarak oluşturulan finansman yöntemlerinin belirlenmesine ilişkin veriler yer almaktadır. Beşinci bölüm dönüşüm alanlarına yönelik uygulama takvimi içermektedir. Altıncı bölümde dönüşüm alanlarına ilişkin olarak belirlenen uygulama modelleri ve tasarım ilkeleri yer almaktadır. Yedinci bölümde ise bütün bir değerlendirme yapılmış sonuca yer verilmiştir.

Ataşehir İlçesi Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Raporu ile ilçemizde öncelikli olarak Kentsel Dönüşüm yapılması gereken alanları ortaya konmuş ve karar vericilerin bu bölgelerdeki tüm riskleri azaltmaya yönelik tüm adımlarında yol gösterici nitelikte veriler üretilmiştir.

KENTSEL YENİLEŞME

Bu doğrultuda dönüşüm önceliği belirlenen alanlarda alınabilecek önlemler açısından bu bölgelerin genel kentleşme karakterine bakıldığında, ıslah imar planı ile geliştiği yerleşim dokusu olarak yoğun ve sık bir yapıda olduğu ve yapıların büyük oranda ortalama 1-4 kat aralığında yer aldığı görülmektedir. Yapı yaşları baz alındığında ise yapıların yaklaşık %65'inin 2000 öncesi inşa edildiği tespit edilmiştir.

Bu çerçevede Müdürlüğümüzce dönüşüm önceliğine göre 4 bölge olarak belirlenen alanlar için doğal ve yapay kaynakları riskin azaltılmasına yönelik eylemlerde, önceliğin bu alanlara verilmesi gerektiği düşünülmektedir. Riskli Alan eylemleri planlanırken de tekil yapı ölçeğinde değil, en azından ada bazlı veya bölgesel yaklaşımların benimsenmesi önemlidir. Üst-yapı odaklı çözümlerlerin yanında, altyapı sisteminin de sürdürülebilir ve dayanıklı nitelikte olması bütüncül bir çözümleme için gerekli görülmektedir.

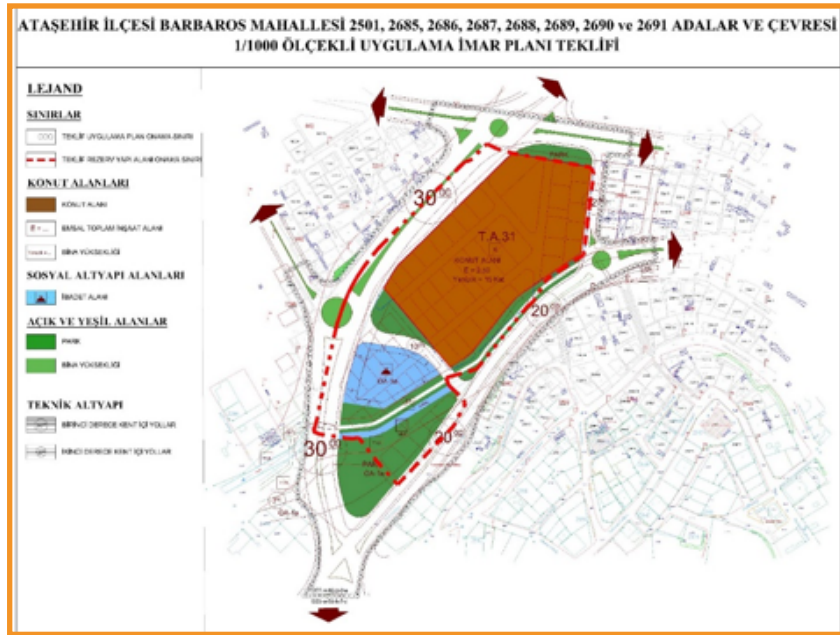
"İstanbul İli Ataşehir İlçesi Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi"
Müdürlüğümüzce tamamlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü İstanbul Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Müdürlüğüne gönderilmiştir.

REZERV YAPI ALANI

Ataşehir İlçesi, Barbaros Mahallesi sınırları içerisinde yer alan 2501 ada, 2685 ada, 2686 ada, 2687 ada, 2688 ada, 2689 ada, 2690 ada ve 2691 adaların tümü olmak üzere, 8 Ada 68 Adet Parsel, 51 Adet Yapıyı kapsamakta ve yaklaşık 3,15 hektar büyüklüğünde yüzölçümüne sahiptir. Bölge içerisinde, D-100 Karayolu, TEM, ana ulaşım bağlantı yolları ve toplu taşıma akslarına, Ümraniye İstanbul Finans Merkezi'ne yakınlığı, imar mevzuatına uygun yapılaşmış Batı Ataşehir olarak bilinen bölge ile komşuluğuna ek olarak yoğun bir nüfusa sahip olmasına rağmen yeterli insani yaşam standartlarına sahip olmayan konut dokusu, yürürlükte olan kanun, plan ve yönetmeliğe aykırı olarak, özellikle büyük çoğunluğu 1999 depremi ve deprem yönetmeliği öncesinde ruhsatsız veya ruhsatına aykırı olarak inşa edilmiş olup, alt yapı ve sosyal donatı dengesi bakımından yoksun olarak yapılaşmış bir alandır.



Bu kapsamda Ataşehir İlçesi, Barbaros Mahallesi sınırları içerisinde yer alan 2685 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 parseller, 2686 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 parseller, 2687 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 parseller, 2688 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 parseller, 2689 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 parseller, 2690 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 parseller, 2691 ada 1, 2 parseller ile 2501 ada 1, 2, 3, 4, 5 parselleri kapsayan yaklaşık 3,15 hektarlık alan için ARAADNET sistemi üzerinden alınan RYABN645 kodu ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığına ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilerek "Rezerv Alanı" olarak ilan edilmesi hususunda başvuruda bulunulmuştur.



RİSKLİ ALAN

Ataşehir İlçe sınırlarımız içerisinde Yapısal ve Sosyal Olarak Ekonomik Ömrünü Tamamlamış Alanlar başlığı altında incelenen Yenişehir Mahallesi, Şerifali Mevkii'nde konumlanmakta olan ve Şerifali Çiftliği Gecekondu Önleme Bölgesinin bir kısmını kapsayan 24.9 hektarlık bir alanda 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nun 19. maddesi ve Uygulama Yönetmeliği'nin 59. maddesi uyarınca 19.06.2020 tarihinde 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planları onaylanmıştır.

Söz konusu alanda yapılan çalışmalar neticesinde afete karşı dayanıksız ve yaşam standartları düşük yapı stokunun yoğunlukta olduğu gözlemlenmiştir. Bu durumda; afete karşı dayanıklı yapıların üretilerek can ve mal güvenliklerinin sağlanması, yaşam standartları yüksek sağlıklı kent dokusunun oluşturulması, alanın içinde yaşayanlara ve çevresindeki kişilere hizmet edebilmesi için alanın çevresi ile ilişkisinin güçlendirilerek kentsel bütünleşmenin sağlanması gerekliliği ortaya çıkmıştır.



Bu kapsamda söz konusu bölgede 10.07.2020 tarih ve 2742 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanunun 2'nci maddesi kapsamında Riskli Alan ilan edilmesine karar verilmiştir.



FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Bu bölümde, 2020-2024 yılları arasına ait stratejik planda "Sürekli Gelişim" Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır" ve "Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır" amaçlarına yönelik hedeflerin 2020 yılı çalışmalarını içeren özet bilgilere yer verilecektir.

"SÜREKLİ GELİŞİM ANLAYIŞIYLA ÇALIŞAN BİR KURUM PRENSİBİ İLE SÜREKLİLİK SAĞLANACAKTIR" AMACI

Bu amaç ile, projelendirme ve uygulama süreçlerini verimli yöneterek, Müdürlük sorumluluk alanındaki hizmet ve taleplerin, zamanında karşılanması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, Müdürlüğümüzde 2020 yılında yapılan işlemlerin sayısal dökümü ve bölümlerdeki çalışma işleyişi aşağıda belirtilmektedir.

PLANLAMA İŞ VE İŞLEMLERİ

Ataşehir İlçesi sınırları içerisinde Mustafa Kemal ve Aşık Veyssel Mahallelerini kapsayan alanda hazırlanan "1/5000 Ölçekli Ataşehir İlçesi Mustafa Kemal ve Aşık Veyssel Mahalleleri Nazım İmar Planı" 22.02.2020 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanmıştır. Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarına başlanılmıştır.

Ataşehir İlçesi sınırları içerisinde yer alan Kayışdağı ve İnönü Mahallelerini kapsayan alanda hazırlanan "1/5000 ölçekli Kayışdağı ve İnönü Mahalleleri Nazım İmar Planı" 17.10.2017 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanmıştır. 17.10.2017 tarihinde onaylanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına askı süresi içinde yapılan itirazlar karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine iletilmiş olup, 13.02.2020 tarih ve 252 sayılı Meclis Kararı ile revizyon nazım imar planı yapılmak üzere müdürlüğe iade edilmiştir. Revizyon nazım imar planı çalışmaları takip edilerek, bu doğrultuda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarına başlanılmıştır.



1/5000 Ölçekli Ataşehir İlçesi Mustafa Kemal ve Aşık Veyssel Mahalleleri Nazım İmar Planı



1/5000 ölçekli Kayışdağı ve İnönü Mahalleleri Nazım İmar Planı

- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli planların askı süreci takip edilerek dağıtımı yapıldı. Planlar ile ilgili itiraz işlemleri ve dava açılması hususundaki işlemler yapıldı.
- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanan planlar ile ilgili görüş yazıları yazıldı.
- Plan ve Proje Müdürlüğü ve ilgililerince teklif edilen ve mevcut yapılaşma ve meri planlara göre ihtiyaç duyulan alanlarda 1/1000 ölçekli plan ve plan tadilat teklifi ile ilgili yazışmalar yapıldı.
- Mevcut yapılaşma ve meri planlara göre ihtiyaç duyulan alanlarda Müdürlüğümüzce teklif edilmiş olan 1/5000 ölçekli plan değişikliklerinin takibi yapıldı.
- 1/1000 ölçekli plan ve plan tadilatlarının askı işlemleri yapıldı.
- Diğer Müdürlüklerden, dış kurumlardan ve ilgililerinden gelen muhtelif yazılara cevap verildi.
- İfraz + Tevhid işlemlerine ilişkin plan bilgileri Belediyemiz sistemine aktarıldı.

COĞRAFI BİLGİ SİSTEMİ VE NUMARATAJ İŞLEMLERİ

Türkiye genelinde tüm kamu kurumlarında yapılan işlemlerin tek bir veri tabanına ve adres standardına bağlanarak yapılabilmesi, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereği ilçemizde tamamlanan Numarataj Çalışması sonucunda adres değişikliklerinin vatandaşın bilgilenmesi, eksikliklerin tespiti ve tamamlanması için, ilgili kanun ve yönetmelikler referansında aşağıdaki işlemler yapılmıştır.

- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Numarataj çalışması sonucunda adres bilgisi başvuruları için yerinde adres tespiti ve yazışma yapıldı.
- Numarataj işlemleriyle ilgili;
- Kurum içi ve kurum dışı güncel adres bilgisi talebi,
- Resmi yazışma (Mahkemeler, İcra Müdürlükleri, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Ataşehir Müftülüğü, Muhtarlık CİMER başvuruları), şikayet dilekçesi,
- Parsel bazında kentsel yenileme nedeniyle mevcut yapı ya da yıkılan yapıya ait adres talebi,
- Resmi kurumlara (İl Göç İdaresi, Vergi Dairesi, Nüfus Müdürlüğü, Ticaret Odası, İlçe Sağlık Müdürlüğü (eczane ve sağlık hizmeti veren kuruluşlar), İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (kamu ve özel sektör eğitim kurum/kuruluşları) sunulmak üzere malik, kiracı, işyerlerinde faaliyet gösteren firmalar gibi gerçek ya da tüzel kişiliklerin güncel adres bilgisi talebi,
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Proje Tasdik ve Ruhsat Bürosundan gelen yeni inşa edilecek yapının proje aşamasında mimari projesinde yer alan vaziyet planı ve bağımsız bölüm listesi, onaylı yapı aplikasyon projesi, onaylı adres paftası ve adres kayıt sistemi verilerinin karşılaştırılması ile adres tasarımı yapılmasına ilişkin yazıları,
- Yapı Kontrol Müdürlüğü'nce düzenlenen Yapı Kullanma İzin Belgesi işlemlerinde yapı ruhsatı, mimari proje, adres kayıt sistemi verilerinin karşılaştırılması, değişikliklerin kontrol edilmesi, güncellenmesine ilişkin adres işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Sokak ismi olmayan, sokak ismi değiştirilmesi gereken ya da talep edilen, yeni açılan, iptal edilmesi gereken sokaklar için Ataşehir Belediye Meclisi'ne teklifler sunulmuştur.

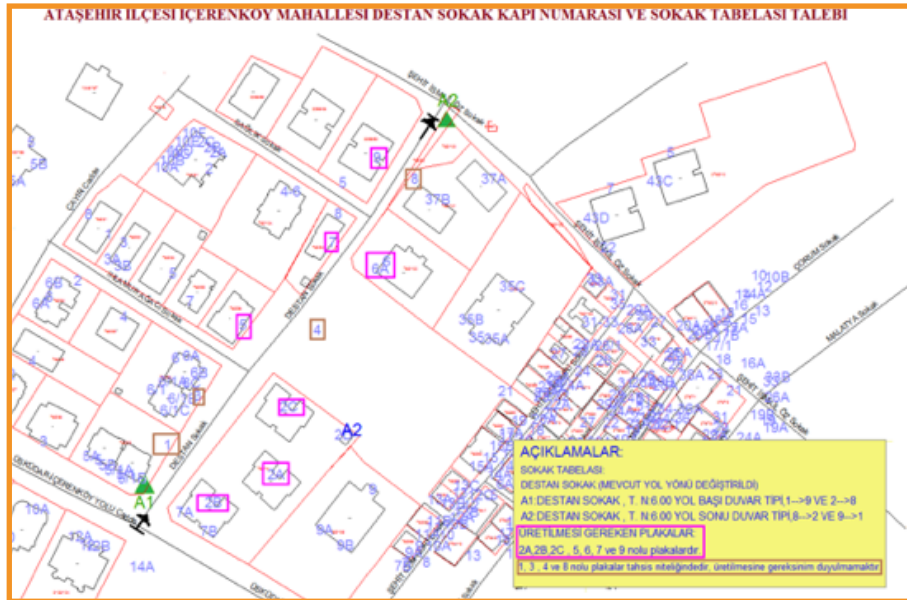


Sahada Adres Tespit



Sokak değişikliği teklif paftası

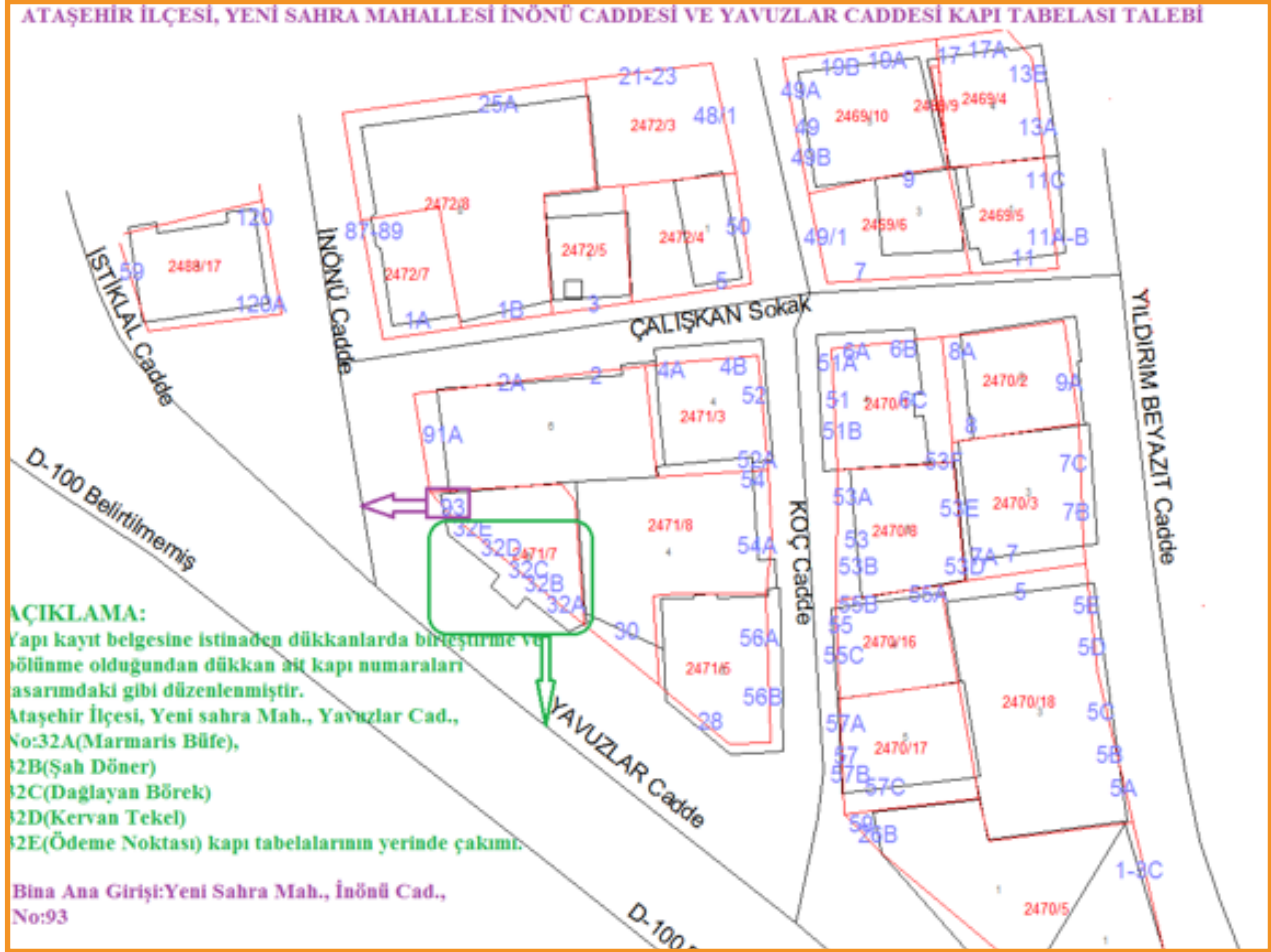
- 5216 sayılı yasa gereği İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nde yol aksları ve isimlendirilmesiyle ilgili kararlar, Valilik Onayı sonrasında Müdürlüğümüze bildirilmiş, onaylanan değişikliklerle ilgili, kapı numarası tasarımları yapılarak, Büyükşehir Belediyesine Coğrafi Bilgi Sistemi verilerinin güncelliğinin korunması, sokak ve kapı plaka üretimi ve montajı için talep paftaları hazırlanarak e-mail ortamında paylaşılmaktadır.



Sokak ve kapı tabela tasarım ve talep paftası

- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Numarataj Çalışmasında arazide kapı ve sokak adı montaj işlerinde, montajı yapılmamış plakalar tespit edilerek ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na bildirildi.

KENTSEL YENİLEŞME



Kapı Tabelası Tasarımı ve Talep Paftası

- İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilen numarataj şikâyetleri ile Kurumla koordineli çalışıldı.
- 3194 sayılı İmar Kanununun Geçici 16.maddesi gereğince Yapı Kayıt Belgesi düzenlenen yapılarda, ilgisinin Yapı Kontrol Müdürlüğüne başvurusuna istinaden, yerinde tespit edilen taşınmazlarda, Coğrafi Bilgi Sistemimizde ve Mekansal Adres Kayıt Sisteminde (MAKS) bağımsız bölüm ekleme, güncelleme ve silme işlemleri yapıldı.
- Doğal Afet Sigortası poliçeleri, Maliye, İSKİ, İGDAŞ, AESAŞ vb. kurumların abonelik işlemlerinde, UAVT Adres Kodu'na bağlanması nedeniyle vatandaşa telefonla bilgi verildi.
- Mekâna dayalı Adres Kayıt Sistemi (MAKS) entegrasyonu için İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne (NVİGM) arazide tespiti, verilerin toplanması, tasarımı süreçlerinde veri paylaşımı yapılmıştır. NVİGM tarafından düzenlenen eğitim ve toplantılara tam katılım sağlanarak, entegrasyonunun Kurumumuz için sıkıntısız sağlanması için bilgi paylaşımlarında bulunulmuştur.

- Türkiye genelinde, Merkezi Kamu Kurumlarınca yürütülmekte olan Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulması ve yaygınlaştırması çalışmalarının bir bileşeni olan Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) oluşturulması çalışmasında, Merkezi idare ve yerel idareler olmak üzere çok paydaşlı ve birlikte çalışabilirliği sağlama bağlamında, Merkezi idarenin iş planına bağlı bir süreç izlenmektedir.
- İlçe sınırlarındaki kullanım değişimlerinin tespiti edilerek, coğrafi bilgi sistemi verilerinde güncellenmektedir.



Ataşehir İlçesi Kullanım Değişimleri Tespiti Çalışması

- Uygulama imar planı üretilmesine esas altlıklardan mülkiyet verilerinde kamuya terk, ifraz, tevhid, sınır düzeltmesi vb. değişikliklerden, birimimize ulaşmayanlar için Belediyemiz Coğrafi Bilgi Sisteminde mülkiyet dokusu sağlama çalışmaları devam etmektedir.



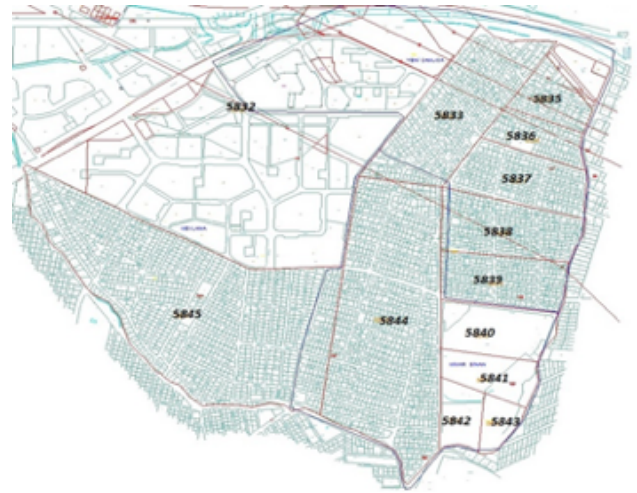
Ataşehir İlçesi Mülkiyet Dokusu Güncelleştirme Çalışması

İMAR UYGULAMASI VE İNŞAAT RUHSATINA ESAS YAPILAN İŞ VE İŞLEMLER

- İnşaat istikamet rölevesi ve Yol Kotu Tutanağı düzenlendi.
- Talep üzerine kamu alanlarının hesabat haritası hazırlandı.
- İfraz, tevhid, kamu alanı terki vb. imar uygulamaları ile ilgili olarak serbest çalışan harita mühendisleri tarafından hazırlanan folyelerin hesapları kontrol edildi.
- Yapı Aplikasyon Projesi kontrol edilerek onaylandı.
- İpotek Kaldırılması işlemleri ve Tapu Kayıt İşlemi yazısı düzenlendi.
- Belediye Encümeninde karar alınması için kamu alanı terki, tevhid ve ifraz işlemi teklifi düzenlendi, Kentsel Yenileme nedeniyle başvurular dışındaki diğer başvurular için harç ücreti oluşturularak, encümen kararı takibi yapıldı, işlemlerin sonuçlanması sonrasında sistemde güncellemeleri yapıldı. Plan bilgilerinin tanımlanması için Planlama Bürosu ile koordineli çalışıldı.
- Ayrık nizam yapılar da temel üstü seviyesine gelindiğinde bahçe mesafeleri ve bloklar arası mesafelerin zemindeki durumlarını Yapı Kontrol Müdürlüğü'nün talebi halinde kontrol edildi.
- Parseller ile ilgili talep ve şikâyetler incelenerek, ilgililerine yazı düzenlendi.
- Parseller için ilgililerinin bilgi ve belge talebi yanıtlandı.
- Kurum içi ve kurum dışı yazışmalar yapıldı.
- Yapı Kontrol Müdürlüğü talebi ile kat mülkiyeti kurulacak olan yapıların röperli krokisinin arazide tespitinin yapılması ve onay için Yapı Kontrol Müdürlüğüne gönderilmesi işlemi yapıldı.

TOPLUM VE KENT DÜZENİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLANACAKTIR

Yeni Çamlıca, Mimar Sinan, Mevlana Mahalleleri Kök Parsellerine Dönüş İşleminde; 2013/91503 İhale Kayıt Numaralı Yeni Çamlıca, Mimar Sinan, Mevlana ve Yenişehir Mahallelerini İçine Alan 144.33 Hektarlık Alanda Kök Parsele Dönüş ve Tapu Tescil İşine ait 06.06.2017 tarih ve 2017/409 sayılı Ataşehir Belediye Başkanlığı Encümen Kararı, Teknik kontrol ve teknik kontrol neticesi Ataşehir Tapu Müdürlüğü'nce tapu kütüklerine tescil edilmesi için Kadıköy Kadastro Birimi'ne gönderilmiştir. Ancak, Kadıköy Kadastro Birimi (eki İstanbul Kadastro Müdürlüğü' nün yazısı) ile idare mahkemesinin iptal kararına konu bölgede yeniden imar uygulaması yapılmadan geri dönüşüm yapılması uygun görülmemiş olup, konunun bu mahalde değerlendirilmesi için talebimiz iade edilmiştir. Bunun üzerine bölgede Mülkiyet sorununun çözülmesi için kök parsele dönüş işlemi ile İdare Mahkemesinin iptal kararına konu düzeltmelerin yapılarak 2981 Sayılı Kanun kapsamında yeniden imar uygulaması yapılması için ihale süreci başlamıştır.



FAALİYET RAPORU | 2020

AFET ve TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

RUHSAT VE DENETİM BÜROLARINCA YAPILAN İŞLER

İlçemiz sınırları dâhilinde faaliyet gösteren; sıhhi, 2. ve 3.sınıf gayrisihhi müesseselere, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine;

- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi ve işyerlerinin denetlenmesi,
- Canlı Müzik İzin Belgesi verilmesi,
- Şikâyet konularında işyerlerinin denetlenerek gereğinin yapılması ve şikâyet sahibine bilgi verilmesi,
- İşyerlerinin rutin denetlenmesinin yapılması,
- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin/yazılarının incelenerek dilekçelerine / yazılarına yanıt vermek,
- İnşaatların ruhsat ve eklerine uygun yapıldığını kontrol etmek , ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılarla ilgili tespitler yaparak yasal işlemleri yürütmek , Yapı tatil Tutanağı düzenlemek ve Belediye Encümenine 3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddeleri uyarınca para ve yıkım cezası kararı alınmak üzere göndermek , alınan Encümen Kararlarının yasal işlemlerini yürütmek,
- Ruhsatlı binalarda basit onarım izni vermek,
- Dış cephe tadilatları için onarım iskele belgesi vermek,
- Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılan inşaatlara anında müdahale etmek, 775 sayılı yasa kapsamında kalanları Zabıta Müdürlüğüne bildirmek,
- 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu doğrultusunda yıkılacak yapılar için Kaymakamlık koordinasyon Kurul Kararı doğrultusunda gerekli işlemleri yapmak,
- Talep halinde inceleme yapılarak ve gerekli belgelerin temini sağlanarak yıkım ruhsatı düzenlemek,
- Yıkım işlemi tamamlandıktan sonra bilgisayar ortamında Ulusal adres Veri Taban (UAVT) sisteminde yıkıldığının onayını vermek,
- Yıkılacak derecede tehlikeli yapılara İmar Kanunun 39'uncu maddesine göre verilen statik rapor doğrultusunda işlem yapmak,
- Arsa ya da evlerde umumun sağlık ve güvenliğini ihlal eden, şehircilik estetik veya trafik bakımından mahzurlu görülen enkaz veya birikintilerin ve benzerlerinin mahzurlarının giderilmesi için İmar Kanunun 40. maddesine göre işlem yapmak,
- 4708 sayılı Yapı Denetim Kanuna göre inşaat kontrolleri yaparak temel, bodrum, zemin kat ve normal kat, tavan beton numunelerinin Bayındırlık Bakanlığından izin belgesine haiz laboratuvarlarda kırılarak hazırlanan raporların, statik projedeki değerleri ile karşılaştırılarak uygunluğunu kontrol etmek, temel üstü ruhsatı vermek ve tüm %10-%20-%60-%80 hakedişleri düzenleyerek ödeme için Mal Müdürlüğüne göndermek, yıl sonu seviye tespitlerini yapmak, yapı denetim firmalarının sicil raporlarını düzenleyerek Yapı Denetim Komisyon Başkanlığına bildirmek, olumsuz rapor alanlara cezai işleme tabii tutmak,
- Yıkım ihalesi işlemlerini yürütmek, yıkım faaliyetlerinde güvenliğin sağlanması için Belediye içi organizasyonu sağlamak, imar kirliliğine neden olan inşai faaliyetlerde gerekli yasal işlemleri yapmak, ihale Kararının kesinleşmesinden sonra ilgili firmalara tebligat yaptırmak, gerekli sözleşmeleri hazırlanmasını sağlamak,
- % 80 hakediş alınmış yapılar da yapı müteahhitlerinin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgelerini düzenlemek.

AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

- İş bitirme belgesi, son hak ediş evrakları (%95-%100) düzenleyip ödeme için Mal Müdürlüğüne göndermek,
- İmar kanunun 21. maddesine göre yapı ruhsatı alan ve 29. maddeye göre süresi içinde müracaat eden binalara imar kanununun 30. maddesi, Tip İmar Yönetmeliğinin 64. maddesi ve 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununa göre binaların inşaat ruhsatı eki mimari, makina, elektrik ve tesisat projelerinin uygunluğunu kontrol ederek yapı kullanma izni vermek,
- İş bitirme ve yapı kullanma izni almış yapılarda yapı müteahhitlerin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgelerini düzenlemek,
- Asansör tescillerini ilgili kanun, mevzuat, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerçekleştirmek,
- Isı yalıtım raporlarını düzenlemek ve vizelerini vermek.

ALO ZABITA HATTI İLE ZABITAYA KOLAY ULAŞIM, HIZLI ÇÖZÜM

444 97 94 numaralı Ataşehir Alo Zabita hattı kurularak vatandaşların ilçe genelinde Zabita Müdürlüğünü ilgilendiren sorunları, yaşadıkları semt hakkında talep ve önerilerini direkt olarak aktarabilmeleri ve sorunların daha hızlı ve kısa zamanda çözüme ulaştırılması sağlandı. Müdürlüğümüze 2020 yılında gelen toplam 5483 adet talep ve şikâyetin 1.235 adedi Müdürlüğümüze direkt telefon ile iletilmiştir.



TÖREN HİZMETLERİ

Ulusal Bayramlar ve Resmi törenlerde Belediyemizi temsil ederek tören ekibimizce çelenk koyma görevi yerine getirildi.



ATAŞEHİR'DE CUMHURİYET COŞKUSU

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında Cumhuriyetin 96. yılı kutlamaları kapsamında düzenlenen Cumhuriyet Yürüyüşü güzergâhında gerekli önlem ve tedbirler alınarak görev yapıldı.

**SIHHİ VE GAYRİSIHHİ İŞYERİ DENETİMİ**

2020 yılı içerisinde periyodik denetim faaliyetleri ve gelen şikâyetler doğrultusunda 3.114 adet işyeri denetlendi. Yapılan denetimler neticesinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı olmadan faaliyet gösterdiği tespit edilen 100 işyeri hakkında Zabıt Varakası tanzim edildi. Ruhsatsız olarak faaliyetine devam ettiği tespit edilen 287 adet işyeri, 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğin 6. ve 32. maddelerine istinaden mühürlenerek faaliyetten men edildi. Mührü bozarak faaliyetine devam ettiği tespit edilen 67 adet işyeri hakkında da düzenlenen mühür fekki tutanakları Cumhuriyet Başsavcılığına iletilti.

**RAMAZAN SÜRESİNCE ÖNLEM VE DENETİMLERİMİZ**

Ataşehir'de halk sağlığını önemsediğimizden Ramazan Ayı süresince de vatandaşların sağlıklı gıda tüketiminin sağlanması ve gıda ürünlerinde bu ay süresince herhangi bir olumsuzluğa sebebiyet verilmemesi için Sağlık Müdürlüğü ekipleri ile birlikte gıda imalathaneleri ve ekmek fırınlarında denetimlerimize yoğunluk verdi.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

KURBAN BAYRAMI ÖNLEM VE ÇALIŞMALARI

İlçemiz dâhilinde vatandaşların Kurban Bayramını huzur ve güven içerisinde geçirmeleri için; Tüm ekiplerimiz ile kurban süresince 7/24 görev yaptık. Kurbanlık hayvan satış yerlerinde denetimlerimizi gerçekleştirdik.

İlçemiz dahilinde Kurbanlık hayvan satış yerlerinde gerçekleştirdiğimiz etkin denetimlerimiz ile hayvan satış yerlerinde vatandaşların Kurban bayramında sağlıklarını tehdit edecek herhangi bir olumsuzluk ile karşılaşmalarını önledik.



GIDA ÜRETİM YERLERİ VE FIRINLARDA ETKİN DENETİMLERİMİZ YIL BOYUNCA ARALIKSIZ DEVAM ETTİ

İlçemizde halk sağlığına verdiğimiz önem doğrultusunda vatandaşların Ataşehir'de güvenilir ve temiz gıdaya ulaşmalarının sağlanması ve sağlıklı gıda üretiminin sürekliliğinin sağlanması için yıl içerisinde periyodik olarak gıda imalathaneleri ve ekmek fırınlarında denetim çalışmaları gerçekleştirdik.



KAÇAK TÜTÜN ÜRÜNLERİ İLE MÜCADELE

Ülke genelinde yıl içerisinde farklı tarihlerde eş zamanlı olarak gerçekleştirilen kaçak tütün ve tütün mamullerinin satışının önlenmesine yönelik duman operasyonları kapsamında Ataşehir İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müşterek olarak operasyon çalışmasına katkı sağlandı. Gerçekleştirilen çalışmalarda bandrolsüz ve kaçak tütün ve tütün mamullerinin satışı tespit edilen yerlerde Emniyet Ekipleri tarafından söz konusu ürünlere el konularak gerekli yasal işlem uygulanmış olup; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ve/veya TAPDK Belgesi mevcut olmadığı tespit edilen iş yerleri hakkında Zabıta Müdürlüğü tarafından gerekli yasal işlemler uygulanmıştır.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELE

İlçe sınırlarımız dahilinde yol ve kaldırım işgalleri ile izinsiz olarak konulan ilan ve reklam unsurlarına yönelik yaptığımız denetimler ile çevre ve görüntü kirliliğine oluşmasına mani olundu. Bu kapsamda gelen şikâyetler değerlendirildi. İlçemizde çevre ve görüntü kirliliği ile mücadele kapsamında ilan reklam ekibimizce ilçe genelinde yapılan çalışmalar ile izinsiz olarak asılan 1224 adet afiş, ilan ve reklam uygulamaları kaldırıldı.

SEMT PAZARLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALARIMIZ
PAZAR BÜRO HİZMETLERİ

İlçemizde kurulan 15 adet semt pazarında kayıtlı 1090 adet pazarcı esnafımızın; kayıt, devir, tahsis ve tezgâh ücreti tahsil işlemlerini gerçekleştirdik.



PAZAR DENETİMLERİ

Pazar tezgâh yerlerinin kontrolleri yapılarak Pazar esnafına emir ve yasakları ile ilgili bilgilendirme çalışması yapıldı. Semt pazarlarında işgal, çığırtkanlık ve etiket denetimleri periyodik olarak gerçekleştirildi.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

ELEKTRONİK TERAZİ UYGULAMASI

Semt pazarlarında alışveriş yapan vatandaşların haklarının korunması, eksik gramajlı ürün satışını önlemek için semt pazarlarımızın giriş ve çıkış noktalarına elektronik terazisi konularak denetim çalışması yapıldı.

MOBİL TUVALET UYGULAMASI

İlçemizde kurulan 15 adet Semt pazarlarımızda alışveriş yapan vatandaşların ve pazarcı esnaflarımız için başlattığımız mobil tuvalet uygulamamızdan vatandaşlarımız 2020 yılında da ücretsiz olarak faydalandı.



ÇİZİM ÇALIŞMALARI

İlçemiz dâhilinde bulunan 15 adet Semt Pazar yerlerinde, pazar tezgâh yerlerinin belirlenmesi için çizim çalışması güncellendi, Ayrıca ilçemizde bulunan çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının (okul - hastane vb.) otoparkların ve spor komplekslerinin de çizim çalışmaları yapıldı.



Ataşehir Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğü Ekiplerince ortaklaşa kurulan Mobil Huzur Ekip Projesi bünyesinde Zabıta Ekibimiz Emniyet ekipleriyle müşterek görev alarak ilçemiz genelinde meydan, bulvar, cadde, camii ve okul önlerinde yapılan çalışmalarda, dilencilik faaliyetinde bulunan şahıslara mani olundu. Dilencilik yaptığı tespit edilen 669 kişi hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 33.maddesi gereğince Toplam 125.103.00TL tutarında idari yaptırım cezası uygulandı.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

MOBİL PARK VE MOBİL HUZUR EKİPLERİMİZİN DENETİMİ

Ataşehir Kaymakamlığının 12.10.2015 tarih 2015/2582 sayılı olurları gereği Çocuk Şube Müdürlüğü ve İlçe Çocuk Büro Amirliği Hizmetleri kapsamında temel misyonları çocukları korumak ve kollamak, çocuk polisinin bu misyonunu yerine getirmesinde polise ve toplumun diğer fertleriyle kurum ve kuruluşlarını önemli görevler düştüğünden bu konuda sokakta çalışan, çalıştırılan, dilenen dilendirilen çocuklar ile ilgili olarak Çocuk Şube Müdürlüğü tarafından Mobil Huzur Ekip Projesi hazırlanmış, oluşturulan ekipte görev yapmak üzere Zabıta Personellerimiz görevlendirilmiştir.

Maddi zorluklardan dolayı sokaklarda yaşayan, dilenmek zorunda kalan kişilere Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve Ataşehir Kaymakamlığı Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma Müdürlüğünden alınan destekler ile çalışmalar yürütülmektedir.

İlçemiz dahilinde Mobil Huzur ekibi tarafından 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında yapılan çalışmalar kapsamında dilencilik yaptığı tespit edilen 669 kişi hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 33. maddesi ve vatandaşlarımızı rahatsız ettiği tespit edilen 65 kişi hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 37. maddesine istinaden İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş olup; toplam 137.258,00 TL tutarında idari yaptırım cezası uygulanmıştır.

Bu alanlarda dilencilik, vatandaşların huzur ve sükûnunu bozan durumların önlenmesi yönünde periyodik denetimler yapılarak ilçemizde vatandaşların kullandığı kamusal alanlarda sosyal hayatın düzenini bozacak olumsuzluklara karşı önleyici ve denetleyici hizmetler devam etmektedir.

İŞGALLERLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR

Meydan, cadde, sokak, yaya geliş geçişini engel teşkil edecek yerler ve kamusal alanlara inşaat malzemeleri, ticari mallar ve benzeri unsurlarla işgalde bulunan veya kamu alanlarını izinsiz yapılaşma vb. unsurlar ile işgal ettiği tespit eden gerçek ve tüzel kişilere, 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 38/1. (81 kişi) ve 38/2. (47 Kişi) maddelerine istinaden toplam 102 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı uygulanarak; işgallerin kaldırılma işlemleri gerçekleştirilmiştir.



İNŞAATLAR VE İZİNSİZ KAZI ÇALIŞMALARININ YOL AÇTIĞI ÇEVRE KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELE

İlçemizde kamu alanlarına ve yeşil alanlara kaçak hafriyat ve moloz dökümü yaparak çevre kirliliğine sebebiyet verilmesi ayrıca izinsiz yapılan kazı çalışmalarına yönelik denetim ve kontroller aralıksız sürdürüldü. Kaçak hafriyat ve moloz dökümü yapan şahıslar hakkında gerekli yasal işlem uygulanarak, plakasız döküm yaptığı tespit edilen araçlar Emniyet Müdürlüğü ekiplerine teslim edildi.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

TERKEDİLMİŞ HURDA ARAÇLARA YÖNELİK ÇALIŞMALAR

İlçe dahilinde terkedilmiş kullanılamaz durumda olan hurda vasfında olan motorlu araçlar ve bunların mütemmim cüzle-ri alınarak Yediemin otoparkına alındı. Ayrıca bunları bırakan ilgilileri hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunun ilgili mad-desine istinaden yasal işlem uygulandı.



TÜKETİCİ HAKLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALARIMIZ

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hüküm-lerinin verdiği yetki ve görev dahilinde ilçemizde etiket ve fi-yat tarifesi denetimleri gerçekleştirildi. Ayrıca ekiplerimizce 6502 sayılı Kanun Hükümleri hakkında ilçemizde bulunan bilgilendirme çalışması yapılarak vatandaşların ve ilçemizde faaliyet gösteren esnafımızın tüketici hakları hususunda bilgilendirilmesi sağlanmıştır.



GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ İLE MÜCADELEDE YAPILAN İŞLEMLER

İlçemiz dahilinde inşaatların Çevresel Gürültünün Değerlen-dirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında çalışma sa-atlerine riayet etmeyen ve başkalarının huzur ve sükununu bozacak şekilde gürültüye neden olan gerçek veya tüzel kişi-lere yönelik denetim çalışmaları aralıksız olarak devam etti. Bu kapsamda yapılan çalışmalar doğrultusunda 5326 sayılı Kabahatler Kanunun 36-1 ve 36-2. maddelerine istinaden 38 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek cezai işlem uygulandı.



HİZMET BİRİMLERİMİZDE GÜVENLİK HİZMETLERİMİZ

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ile Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde özel güvenlik görevlilerinin temel görevi; korudukları veya güvenliklerini sağladıkları alanlara veya kişilere karşı yapılacak olan saldırılarda caydırıcılık (ön-leyicilik) sağlamaktır.

Bu kapsamda; Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan Özel Güvenlik Amirliği; Ataşehir Belediyesi Hizmet Binası ve Bele-diyemize ait sağlık merkezi, kültür merkezleri olmak üzere 30 birimde vatandaşların rahat ve güvenli bir şekilde belediye-mizden hizmet almalarının sağlanması için görev yapmaktadı-r. Belediyemiz Hizmet binasında günlük ortalama 3500 ve diğer bağlı birimlerle birlikte toplamda günlük 5000 personel ve vatandaşımıza güvenli bir şekilde hizmet verilmektedir.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

OKUL ÖNLERİNDE ÖNLEMLERİMİZ

İlçemizde ilköğretim okullarının giriş ve çıkış saatlerinde personel görevlendirilerek öğrencilerin okula giriş çıkışlarında gerekli önlemler alındı.

Öğrencilerin okullarına güvenle gidebilmeleri okul giriş ve çıkış saatlerinde yaşanan yoğunlukta herhangi bir kaza vb. olumsuzluğa sebebiyet verilmemesi; ayrıca okul çevresinde sağlıksız gıda vb. ürün satışının önlenmesi için oluşturduğumuz özel ekiplerimiz eğitim-öğretim süresince ilköğretim okullarında görev yaptı.



ZABITA TEŞKİLATININ 193. YILDÖNÜMÜNÜ KUTLADIK

Her yıl Eylül ayının ilk haftasında kutlanan Zabita Haftasını bu yıl da kutlamalara İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabita Daire Başkanlığı ve İlçe Belediye Zabita Müdürlükleri ile birlikte İstanbul Taksim Meydanında Taksim Anıtına Çelenk Koyma Törenine katılım sağlanmıştır.



ATAŞEHİR ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ KORONAVİRÜS SALGINI SÜRECİNDE DENETİMLERİNE ARALIKSIZ DEVAM ETTİ

Ataşehir Belediyesi Zabita Müdürlüğü Koronavirüs ile Ulusal Mücadelenin ilk gününden itibaren denetimlerine aralıksız devam ediyor.

- 16.03.2020 tarihi itibarıyla ilçemiz dahilinde 1200 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerinin faaliyetleri vakit kaybetmeksizin durdurulmuştur.

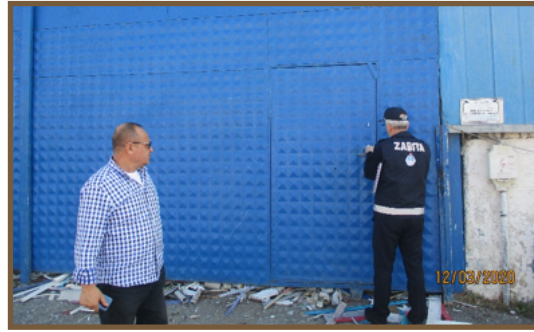


- 21 MART 2020 tarihi saat 24:00 itibarıyla 432 adet Lokanta, Restoran, Fırın, Pastane, Unlu Mamuller vb. faaliyet konulu işyerlerinde sadece müşterilere gel-al ve paket servis olarak faaliyetlerini sürdürmeleri, personellerin maske ve eldiven kullanmaları, masa ve sandalye oturma alanlarını iptal etmeleri hususunda denetim yaparak 303 adet işyerinde masa ve sandalye oturma alanları kaldırılarak kontrol ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

- 22 Mart ve 25 Mart tarihleri arasında İlgili Genelge kapsamında kapalı olması gereken ancak faaliyetine devam ettiği tespit edilen 76 adet işyeri de kapatılmıştır.
- 22 Mart itibarıyla 807 Adet Kuaför, Berber, Güzellik Salonu Ve Güzellik Merkezi'nin faaliyetleri durduruldu.
- İlçemiz dâhilinde bulunan 59 adet simit camekânının faaliyeti durdurulmuştur.
- 24 Mart 2020 itibarıyla 120 adet Hurda ve Kâğıt Deposu, Geri Dönüşüm tesisinin faaliyetleri geçici süreliğine durdurulmuştur.



- Olağandışı fiyat artışlarının önlenmesine yönelik 45 adet eczane olmak üzere Toplam 744 adet market, gıda, temizlik ve ambalaj malzemeleri toptancıları ile medikal ürünler satış yerlerinde fiyat ve etiket denetimi gerçekleştirildi.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

- K.Bakkalköy Tuhafiye Pazarı kapatıldı. 12 adet Semt pazarında tuhafiye tezgâhları geçici süreliğine kapatıldı. Pazar tezgâh yerleri aralarında en az 3 metre mesafe konulacak şekilde açtırıldı. 12 adet semt pazarında Toplam 1080 adet pazarcı esnafına maske ve eldiven kullanımı, ürün seçimine müsaade edilmemesi ve peynir vb. süt ürünlerinin ambalajlı satışa sunulması ayrıca satış esnasında çıkan çöpleri çöp poşetine koyarak tezgâhların altında toplanması hususunda denetim ve bilgilendirme çalışması gerçekleştirildi.
- Semt pazarlarında koronavirüs ile mücadele kapsamında Pazar girişlerinde HES Kodu kontrolü ve ateş ölçümü yapılmaktadır.
- Semt pazarlarımızda vatandaşlarımıza ve pazarcı esnafına bu süreç kapsamında maske dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



BARBAROS KAPALI SEMT PAZARINI HİZMETE AÇTIK

Koronavirüs salgını sürecinde vatandaşların modern bir pazar yerine kavuşmalarının sağlanması ve alınan tedbir ve önlemler kapsamında rahat bir şekilde alışverişlerini yapabilmeleri için Barbaros Mahallesinde Kapalı Pazar yerini hizmete açtık.

Semt pazarlarında sosyal mesafenin korunması için Pazar tezgâh yerleri ve vatandaşlarımız için sosyal mesafe kurallarına yönelik uyarı amacıyla çizim çalışması gerçekleştirilmiştir.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

- 25 Mart 2020 tarihi itibarıyla ilçe dâhilinde devam eden denetim ve kontrollerimiz kapsamında 20 adedi Eczane olmak üzere toplam 398 adet Lokanta, Restoran, Fırın, Pastane Market Vb. Faaliyet Konu İşyerlerinde Hijyen, Maske Ve Eldiven Kullanımı İle Sosyal Mesafe Kurallarına Riayet Edilmesi Hususunda Denetim Yapıldı. İlgili Genelgelerde faaliyetleri durdurulmasına rağmen açık olduğu tespit edilen 16 işyeri tekrar kapatılmıştır.



- 24 Mart 2020 tarihi itibarıyla toplam 345 adet Market, Süpermarket vb. işyerinde 09:00-21:00 saatlerinde faaliyet göstermeleri, toplam işyeri metrekaresinin 1/10'i kadar müşteri almaları ve market girişinde kuyrukta bekleyenler arasında en az 1 metre sosyal mesafenin konulması ve bu konularda girişler bilgilendirme afişi konulması hususunda denetim ve bilgilendirme yapıldı. Ayrıca 432 adet Lokanta, Restaurant, Fırın, Unlu Mamuller Ve Pastane vb. işyerlerinin mutfak, servis ve üretim alanlarında sağlık bilgisi denetimleri ile çalışan personellerin maske ve eldiven kullanımının zorunlu hale getirilmesi hususunda denetim ve bilgilendirme çalışmaları yapıldı.



- Belediye Hizmetlerinin halka görünen yüzü olan Zabıta Teşkilatımız pandemi sürecinde vatandaşlarımızın her daim yanında görevini yürütmüştür. Bu süreçte eğitim ve öğretim sürecini evde geçiren öğrenci kardeşlerimizden talep doğrultusunda doğum günlerini kutlayarak moral destek sağladık.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

- İlçemiz dahilinde bulunan camilerde vatandaşların koronavirüs tedbirlerine uyması ve salgının yayılmasının önlenmesi amacıyla cami önlerinde sosyal mesafe hijyen ve maske kullanımının kontrol ve denetimi için ekiplerimiz gerekli çalışmaları gerçekleştirmiştir.



- Zabıta ekiplerimiz Koronavirüs salgının önlenmesi kapsamında alınan genelge ve kararların denetim ve takibine aralıksız devam ederek;
 - Semt pazarlarında giriş ve çıkışlar ayrılarak tek yön uygulamasına geçildi.
 - Market ve Semt Pazarlarında çocukların girişi yasaklandı.
 - Marketlerin manav reyonlarında ve Semt Pazarlarında vatandaşların ürünleri seçmeden reyon görevlisinden isteyerek alışveriş yapmaları, sosyal mesafeye dikkat etmeleri ve ayrıca eldiven ve maske kullanımı konusunda denetim ve kontrol çalışmaları gerçekleştirilmiş olup; bu kapsamda market ve semt pazarlarında yapılan çalışmalar başta olmak üzere ilçe genelinde 145 market, 85 adet Fırın, 96 adet Unlu Mamuller Satış Yeri ve Pastane, 85 adet Restoran ve Lokanta, 45 Eczane faaliyetli işyerinde denetim yapılmış olup; bu çalışmalar kapsamında 257 adet eldiven ve maske denetimi ile 106 adet fiyat ve etiket denetim çalışması gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda 16 Mart tarihinden itibaren başlayan koronavirüs salgını ile mücadele tedbirlerinin denetim ve kontrollerine yönelik çalışmalar kapsamında ilçemiz genelinde bulunan Kafeterya, Kahvehane, İnternet Kafe, Otel, Lokanta, Restoran , Market, Alışveriş Merkezleri, Semt Pazarları, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri, Sıhhi ve Gayri Sıhhi Müesseseler olmak üzere ilçemiz dahilinde faaliyet gösteren işyerlerinde sürdürülen etkin denetim ve kontrol çalışmaları neticesinde toplam 12000 adet denetim işlemi gerçekleştirilmiştir.



AFET VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

Bu çalışma kapsamında Ataşehir Kaymakamlık Makamı bünyesinde oluşturulan denetim komisyonu ekipleriyle müşterek olarak denetim neticeleri oluşturulan İSDEM sistemine girişleri yapılmaktadır.

Denetim çalışmaları süresince koronavirüs salgını ile mücadele kapsamında alınan genelge ve tedbirlere uyulmadığı tespit edilen işyerleri ve ilgilileri hakkında 1608 Sayılı Kanun gereğince Belediye Encümenince 8 adet ; 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden 28 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmiştir.



Zabıta Müdürlüğümüz tüm ekiplerimiz ile Nüfusu 500.000'lere yaklaşan ilçemiz dâhilinde Koronavirüs salgınının yayılmasının önlenmesine yönelik Ulusal Mücadelede etkin denetim, kontrol ve bilgilendirme çalışmalarını 7/24 aralıksız olarak en üst seviyede azami dikkat ve hassasiyet ile yürütmekte olup, bu doğrultuda çalışmalarımız devam etmektedir.

FAALİYET RAPORU | 2020

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

SUNULAN HİZMETLER

HALKLA İLİŞKİLER BÜROSU

- Belediye yönetiminin izlediği politikaların halkla paylaşılması ve çalışmaların duyurulması sağlandı.
- Belediye hizmetlerinin, alt yapısının, birimlerinin, etkinliklerinin ve organizasyonlarının vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmaları yürütüldü.
- Belediye çalışmalarının kamuoyundaki etkileri değerlendirildi.
- Salgınla mücadele kapsamında ilçemizde faaliyet gösteren kuaför, berberlere ve tüm mahalle muhtarlıklarına hijyen kiti dağıtıldı.
- Her türlü imkândan yararlanılarak, ilçemizin ekonomik, tarihsel, doğal, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin yurt içi ve yurt dışında tanıtımı sağlandı. Bu amaç ve kapsam da bazı fuar ve organizasyonlar da görev alındı.
- Yukarıda belirtilen faaliyetlerin kolaylaştırılması ve geliştirilmesi amacıyla bu çalışmaları yürüten, yönlendiren kitle iletişim veya ulaştırma kurumları ile yakın ilişki içinde bulunuldu.
- Başkan'ın halkı bilgilendirici mahiyetteki toplantıları organize edildi.
- Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile belediye yönetiminin katılımıyla belirli dönemlerde toplantılar düzenlendi.
- Hemşerilerimizin olduğu kadar kurum çalışanlarımızın da talep ve ihtiyaçları tespit edilerek çözüm süreçlerinde görev alındı.
- Mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevler icra edildi.



Muhtarlıklar, Kuaför ve Berberlere Hijyen Kiti Dağıtımı

- Halkla İlişkiler çalışanlarımız belediyemize gelen vatandaşları güler yüzle karşılayarak onlara çeşitli alanlarda hizmet sundu.

Bunlar;

- Belediyemize şahsen başvuran vatandaşların talep ve şikâyetleri alındı.
- Başkan ile görüşmek isteyen vatandaşların talepleri alınarak ilgili müdürlük olan Özel Kalem Müdürlüğü'ne iletili.
- Belediye organizasyonların da karşılama ve protokol görevlerinde bulunuldu.
- Web sitesi üzerinden gelen info, talep, şikâyet ve başkan mesajı olmak üzere 9.867 mail sistem üzerinden kapatıldı.
- Belediyenin açılış, kutlama vb. tüm etkinliklerinde, protokol ve vatandaş ağırlama görevleri yerine getirildi.



Ataşehir Belediyesi Hizmet Masası

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

DANIŞMA

- Pandemi nedeniyle belediyemize gelen vatandaşlarımızı ateş ölçümü ve HES Kodu kontrolü yapılarak, almak istedikleri hizmetlerle ilgili birimlere yönlendirildi.
- Teması azaltmak ve halk sağlığını korumak amacıyla vatandaşın ilgili birimlere giriş çıkışlarının sağlayan, kimlik karşılığında verilen giriş kartı kullanılmasına ara verildi.



2020 YILI İSTİHDAM MERKEZİ (ABİM) RAPORU

ABİM ile faaliyete geçtiğimiz tarihten itibaren **30.000'e** yaklaşan CV datamızla **5.796** işgücü talebine karşılık, **375** vatandaşımızın istihdamı sağlandı.

SOSYAL MEDYA OFİSİ

Vatandaşlarımıza daha rahat ve hızlı ulaşabilmek için sosyal medyayı interaktif bir şekilde kullandık. Sosyal medya ekibimiz; halktan gelen her türlü talep ve şikâyeti, tüm mecralardan samimiyetle yanıtladı.

7 gün 24 saat çalışan Sosyal Medya Ekibimiz, Belediyemizin ve Belediye Başkanımızın Facebook - Twitter ve Instagram hesaplarına ulaşan vatandaşlarımızın taleplerine en kısa sürede yanıt verilmesini ve bu hesaplar üzerinden etkinliklerin duyurulmasını sağladı.

2020 YILI SOSYAL MEDYA RAPORU

BELEDİYE'NİN KURUMSAL HESAPLARI

Facebook'ta içeriklerimiz **18.183.697** kez gösterildi.
Twitter'da içeriklerimiz **7.226.763** kez gösterildi.
Instagram'da içeriklerimiz **14.478.323** kez gösterildi.

Sosyal Medya ekibimiz;

Facebook'ta: **29.234**

Twitter'da: **54057**

Instagram'da: **34.824**

Takipçi olmak üzere toplamda **118.115** kişiyle direkt iletişim halindeyiz.

Facebook'taki videolarımız **3.100.602** kez görüntü-
lendi.

BAŞKAN'IN KURUMSAL HESAPLARI

Facebook'ta içeriklerimiz **22.083.459** kez gösterildi.
Twitter'da içeriklerimiz **5.777.624** kez gösterildi.
Instagram'da içeriklerimiz **9.780.465** kez gösterildi

Sosyal Medya ekibimiz;

Facebook'ta: **62.208**

Twitter'da: **32.876**

Instagram'da: **26.699**

Takipçi olmak üzere toplamda **121.783** kişiyle direkt iletişim halindeyiz.

Facebook'taki videolarımız **3.561.002** kez görüntü-
lendi.

BASIN VE YAYIN BÜROSU

- Basın yayın kuruluşları ile Belediye arasındaki haberleşme talep ve ihtiyaçların tespit edilmesi, planlanması, bu konularda gerekli ilişkilerin kurulması ve koordinasyonu sağlandı.
- Belediye tarafından düzenlenen tüm etkinlik ve yürütülen faaliyetlerin tanıtılması için basın yayın organları ile iletişime geçildi.
- Basın bültenleri, ilan ve duyurular hazırlanıp, bunlar ilgili kurumlara servis yapıldı ve sonuçları takip edildi.
- Yazılı, sözlü, görüntülü basın ve yayın organları takip edilerek belediyeyi ilgilendiren yayın, bilgi, haberler vb. hakkında belediye başkanına bilgi verildi.
- Belediye başkanının medya randevuları Özel Kalem Müdürlüğü ile koordinasyon halinde düzenlendi, başkan ve başkan yardımcılarının basın toplantılarının organizasyonu yapıldı.
- Düzenlenen etkinliklerde fotoğraf ve kamera çekimleri yapıp, arşiv oluşturuldu ve materyaller ihtiyaç duyan müdürlüğe verildi.
- Periyodik veya periyodik olmayan belediye yayınları çıkartıldı. Belediye web sayfası yayınlandı. Web sayfasının güncel olması sağlandı. Bu yayınlar için gerekli olan hazırlıklar yapıldı.
- Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin belediye kurumsal kimliğine uygun tarzda tasarımı ile baskısı yapıldı ve uygulanması sağlandı. Bu çalışmalar kontrol edildi.
- Yazılı ve görsel basındaki, köşe yazarlarının ve belediye muhabirlerinin isim, adres ve telefon listeleri güncel hale getirildi.
- Kendi alanıyla ilgili arşiv oluşturulup, düzenli ve ulaşılabilir olması sağlandı.
- Mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edildi.

159 haber ve 135 etkinlik duyurusu hazırlanıp, Ataşehir Belediyesi'nin resmi web sayfasına eklenmiş ve basın bülteni ile davet olarak servis edilmiştir.

Ataşehir Belediyesi hakkında basın, tv ve internet mecralarında olumlu/olumsuz; toplam **28.987** haber yer almıştır.

Gazete ve dergilerde: **776**

TV'de: **357**

İnternet sitelerinde: **6.694**



Belediye Başkanımız Battal İlgezdi hakkında basın, tv ve internet mecralarında; toplam **4.022** haber yer almıştır.

Gazete ve dergilerde: **193**

TV'de: **109**

İnternet sitelerinde: **1881**

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

ÇAĞRI MERKEZİ

Vatandaşlarımıza 7/24 kesintisiz, hızlı, kaliteli hizmet verildi ve her türlü ihbar, dilek ve şikâyetleri değerlendirildi. Bu talep ve şikâyetlerin ilgili müdürlüklere yönlendirilmeleri ve sonuçlandırılmaları sağlandı.

01.01.2020 - 31.12.2020 TARİHLERİ ARASI ÇAĞRI MERKEZİ RAPORU

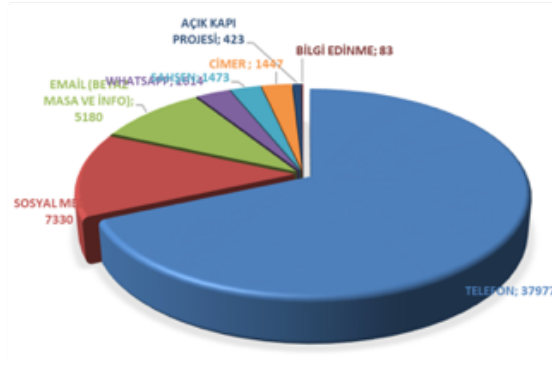
GELEN ÇAĞRI SAYISI: 90.250

CEVAPLANAN ÇAĞRI SAYISI: 84.039

CEVAP VERİLEMEYEN ÇAĞRI SAYISI: 6.211

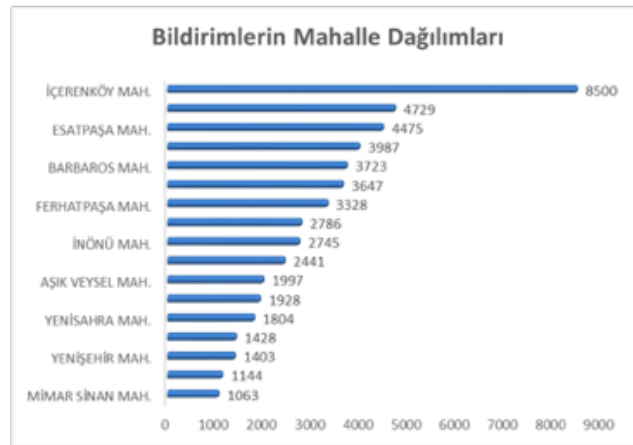
01.01.2020- 31.12.2020 GELEN TALEP VE ŞİKAYETLERİN BİLDİRİM KANALLARI

BİLDİRİM KANALI	SAYI
TELEFON	37977
SOSYAL MEDYA	7330
EMAIL (BEYAZ MASA VE INFO)	5180
WHATSAPP	1614
SAHŞEN	1473
CIMER	1447
AÇIK KAPI PROJESİ	423
BİLGİ EDİNME	83
GENEL TOPLAM	55527



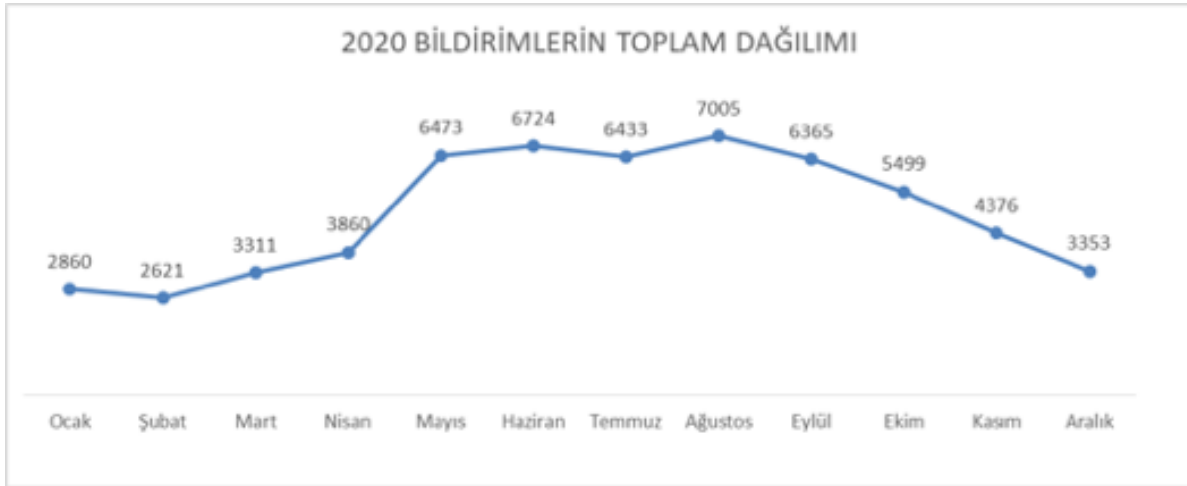
2020 YILINDA ŞİKAYETLERİN MAHALLE DAĞILIMI

MAHALLE	GELEN ŞİKAYET
İÇERENKÖY MAH.	8500
KAYIŞDAĞI MAH.	4729
ESATPAŞA MAH.	4475
KÜÇÜKBAKKALKÖY MAH.	3987
BARBAROS MAH.	3723
ÖRNEK MAH.	3647
FERHATPAŞA MAH.	3328
ATATÜRK MAH.	2786
İNÖNÜ MAH.	2745
MUSTAFA KEMAL MAH.	2441
AŞIK VEYSEL MAH.	1997
MEVLANA MAH.	1928
YENİSAHRA MAH.	1804
YENİ ÇAMLIÇA MAH.	1428
YENİŞEHİR MAH.	1403
FETİH MAH.	1144
MİMAR SİNAN MAH.	1063
GENEL TOPLAM	51128



2020 YILI BAŞVURU ŞEKLİNE GÖRE ANALİZ

BİLDİRİM TÜRÜ	GELEN ŞİKAYET
Telefon	39.993
Sosyal Medya	7.755
Web Sitesi (İnfo, Başkana Mesaj)	5.535
Whatsapp	1.729
Şahsen - Elden	1.762
CİMER	1.584
Açık Kapı Projesi	438
Bilgi Edinme	84
GENEL TOPLAM	58.880



2020 YILI SONUÇLANMA DURUMU	
DURUM	ADET
İŞLEM BEKLİYOR	24
İŞLEMDE	78
TAMAMLANDI	52.055
TOPLAM GELEN ŞİKÂyet	52.157

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

TANITIM FAALİYETLERİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz, belediye hizmetlerini en iyi şekilde duyurmak için çeşitli müdürlüklere ait etkinliklerin tanıtımını sağladı. Bu amaçla billboard, poster, el ilanı, pankartlar vb. tanıtım ürünleri hazırladı. Ayrıca web sitesi ve belediye hizmet binalarında bulunan plazmalar kullanılarak duyurular yapıldı.

35 Adet Afiş	20 Adet Pankart
3 Adet Broşür	42 Adet Bilbaord
9 Adet Roll-Up	9 Adet Kitapçık
1 Adet Bilet	3 Adet Davetiye
1 Adet Sertifika	1 Adet Bina Giydirme
18 Adet Araç Giydirme	8.000 Adet Sosyal medya paylaşımları için tasarım ve içerik üretildi.



Tanıtım Materyalleri

KÜLTÜR VE SANATSAL, KÜLTÜREL, SOSYAL ETKİNLİKLERİN VE YENİLİKÇİ, TASARIM ODAKLI ATÖLYELERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ

2020 yılının kültür - sanat faaliyetleri iki bölümde sunulmaktadır. Birinci bölümde pandemi öncesi kültür ve eğitim merkezlerinde gerçekleşen etkinliklerimiz. İkinci bölümde ise önce belediye sosyal mecralarında gerçekleşen daha sonra e-kültür merkezi ile düzenli bir formata geçiş yaptığımız etkinlikler bulunmaktadır.

PANDEMİ ÖNCESİ FAALİYETLER

Ataşehir Belediyesine ait kültür merkezleri, gençlik merkezleri ve kütüphanelerde gerçekleşen etkinlikler Ataşehirli-lerin yoğun ilgisi ile karşılaştı. Sanatın birçok türüne ev sahipliği yapan merkezlerimiz, birçok sanat dalında sanatçı ve sanatseveri ağırladı.



5 Ocak Neşet Ertaş Kültürevi, Pazar Sohbetleri, Pınar Kür, "Yaşamak Yazmak"



7 Ocak Salı MSKM Rifat Ilgaz Kitaplığı, Özgür Okuryazar ile Kültür- Sanat Sohbetleri



12 Ocak Pazar MSKM, ÇOCUK TİYATROSU, "Nasreddin Hoca Çocukların Dünyasında"



13 Ocak Pazartesi, MSKM Halit Akçatepe Sahnesi, Film Gösterimi ve Söyleşi: Aidiyet - Burak Çevik





8 Şubat Cumartesi CSEM Konser - Atilla Yelken
Ataşehir Nostaljik Pop Grubu



21 Şubat Cuma MSKM Konser - YAVUZ DEĞİRMENCİ İLE
ESKİMEYEN SESLER Hazırlayan ve Sunan:
Yavuz Değirmenci Konuk: İzzet Altınmeşe



15 Şubat Cumartesi - Ahmet Tellî Çocuk ve Halk Kütüphanesi Yazarlar Çocuklarla Buluşuyor / SÜT VAMİRİ EMİL - SÜTLÜ SERÜVEN Konuk: Pelin Batu

KÜLTÜR MERKEZLERİ			
PROGRAM TÜRÜ	ADET	İZLEYİCİ SAYISI	NÜFUSA ORANI
Söyleşi	20	1245	%0,29
Çocuk Tiyatrosu	6	2050	%0,48
Konser	6	1700	%0,39
Seminer	1	70	%0,01
Dans Gösterisi	1	350	%0,08
Film Gösterimi	3	400	%0,09

Pandemi Öncesi Faaliyetler

PANDEMİ SONRASI FAALİYETLER

İLK DÖNEM EVDE HAYAT VAR ETKİNLİKLERİ:

Vatandaşların evde kaldığı süre boyunca kültürel etkinliklerde faydalanması ve bir nebze olsun pandeminin yaratmış olduğu sosyal çöküntüyü engelleyebilmek adına online platformlarda kültür sanat programları yapılmıştır.

- **Umut Şiirleri;** yaşayan şairlerimizin kendi şiirlerini, kendi sesleri ile video kaydına aldıkları videolar bir program dahilinde sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Misafir Konserler;** belirli periyodlarla müzik alanındaki kişi ve/veya grupların pandemi sürecinde sosyal medya üzerinden paylaşılacak bir biçimde yeniden icra ettikleri eserleri bir program dahilinde sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Atölyeler;** çocukların pandemi süresince evlerinde kolaylıkla temin edebileceği malzemelerde aileleri ile birlikte gerçekleştirebilecekleri atölye içerikleri uzman eğitim kadromuzca hazırlanmakta ve çekilen videolar bir program dahilinde sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Düştepe'den Atölyeler;** Düştepe Oyun Müzesi bünyesinde pandemi öncesi rutin olarak uygulanan hafta sonu atölyeleri, pandemi süresince de online olarak her cumartesi günü sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Çocuk ve Yetişkin Tiyatroları;** Ataşehir'de bir alışkanlık haline gelen tiyatro kültürünün sürdürülebilirliği hem belediyemizce hem de ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızca önem arz etmesi nedeniyle pandemi süresine Ataşehir Belediyesi Tiyatro Topluluğu tarafından sergilenmiş oyunlar ile daha önce özel tiyatrolarca sergilenmiş oyunlar sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Söyleşi Programları;** Pandemi süresince vatandaşlarımızın sosyal ve psikolojik süreçlerine destek olabilmek adına psikoloji seminerleri, önemli gün ve haftalara dair röportaj ve söyleşi programları sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Çocuklar ve Yetişkinler için Masallar;** Seçkin yazarların kendi eserlerini kendilerinin seslendirdiği anlatımları, telif hususunda telif sahibinden izinleri alınmış eserlerin ya da telifsiz eserlerinde masal anlatıcılarınca seslendirilmiş anlatımları belirli periyotlarda sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Konser ve Müzik Dinletileri;** Belediyemize bağlı orkestra, koro ve topluluklarının kayıt altına alınmış performans videoları ile sanatçıların hazırlayıp, gönderdikleri müzik dinletilerinin belirli periyotlar ile sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Evde Oyun;** Pandemi süresince evde kalan çocuklarımızın evde kaldıkları süre boyunca kaliteli zaman geçirebilmeleri ve sosyal yönden gelişimlerini devam ettirebilmeleri açısından drama eğitimlerimizce hazırlanan evde oynanabilecek oyun videoları belirli periyotlar ile sosyal medya aracılığı ile paylaşılmıştır.
- **Tadımlik Sohbetler;** Edebiyat, kültür ve sanat camiasının önemli isimleri ile gerçekleştirdiğimiz online sohbet programları ile halkımızın entelektüel birikimine katkı sunmaya devam etmiştir.



Metin & Kemal Kahraman ve Maviş Güneşer Müzik Dinletisi



Umut Şiirleri Programı Müzik Dinletisi

YÜZ YÜZE ETKİNLİKLER 13 MAYIS ÇOCUKLAR İÇİN MOTİVASYON ETKİNLİĞİ

Tüm ülkemizi ve dünyayı etkisine alan pandemi süreci dolayısıyla, çocuklarımızın ve gençlerimizin motivasyonlarını artırmak, salgın ile ilgili dikkat etmeleri gereken bilgileri hatırlatmak amacı ile ilçemizde bulunan parklarda Karagöz ve Hacivat canlandırması ile animasyonlar düzenlenmiştir.



10 TEMMUZ 2020 – MASKELİ KONSER

Sanatı ve sanatçıları Ataşehirliyle buluşturmayı amaç edinmiş olan Ataşehir Belediyesi, tüm dünyada yaşanan Covid-19 salgını nedeniyle, bir süredir açık hava etkinliklerine ara vermişti. Ataşehir Belediyesi normalleşme sürecinde, tamamen sosyal mesafe kurallarına bağlı kalarak “yeni normal’in ilk açık hava etkinliğini Yeşim Salkım konseri ile gerçekleştirdi.

Konser alanı sosyal mesafe kurallarına uygun olarak düzenlendi. 5000 kişilik kapasiteye sahip konser alanı 200 kişi için hazırlandı ve oturma düzenleriyle etkinlik alanı insan sağlığına hiçbir zararı olmayan ilaçlarla dezenfekte edildi.



PANDEMİ İLE YENİ SEZON E-KÜLTÜR MERKEZİ

- Ataşehir'in Sesleri
- Anadolu'dan Sesler
- Konser
- Genç Yetenekler Serisi
- Bir Arkadaş Uğrayacaktı Radyo Programı
- Radyo Tiyatroları
- Çocuk Tiyatroları
- Çocuk Kuşağı (Puki)
- Sanatçı Sohbetleri
- Galerî Sohbetleri
- Müze Sohbetleri
- Marcus Graf ile Sanat Tarihi
- Çağdaş Sanat Buluşmaları
- Kerem Akça ile Sinemada Akımlar
- Rıza Oylum ile Dünya Sineması
- Sinema Konuşmaları
- Edebiyat Akşamları
- Umut Şiirleri
- Tarih Okulu
- Yazarlar Çocuklarla Buluşuyor
- Yaşama Dair Söyleşiler
- Özgür Okuryazar ile Hayat Akarken
- Yazarlar Çocuklarla Buluşuyor
- Yaşama Dair Söyleşiler
- Özgür Okuryazar ile Hayat Akarken

RADYO ATAŞEHİR

Radyomuz 2020 yılında genel itibari ile; belediyemizin hizmetleri hakkında Ataşehir halkına bilgi verilmesi, müzik arşivinin geliştirilmesi (genişletilmesi ve kalitesinin artırılması), sosyal medyada ve camiada Radyo Ataşehir'in tanıtılması, yayın içerikleri ve yayın akışı konusunda değerlendirme yapılması, sanatçılarla iletişimde bulunma çalışmaları, yayın için yeni playlistler hazırlanması, kurum ve radyo için seslendirme çalışmaları yapılması alanlarında hizmet vermiştir.

- Covid-19 hakkında halkımızı ilk andan itibaren kamu spotları ile bilgilendirdik,
- Belediyemizin hizmetleri ile alakalı hazırladığımız spotlar ile halkımıza belediyemizin hizmetlerini anlattık,
- Birçok radyo platformlarına dahil olarak yayın ağıımızı genişlettik,
- İzmit (Kocaeli) ve Büyükçekmece belediyelerimize radyo yayıncılığı alanında danışmanlık hizmeti sunduk,
- 2021'de ikincisi düzenlenecek olan "Radyonun Yıldızları" etkinliğinde "En İyi İnternet Radyosu" alanında aday gösterildik,
- Radyomuzun web sitesi olan; www.radyoatasehir.net'i tasarladık ve yayına açtık.



KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

E-KÜLTÜR MERKEZİ				
PROGRAM ADI	BÖLÜM SAYISI	YAYINLANAN BÖLÜM SAYISI	TOPLAM İZLENME SAYISI	TARİH
ATAŞEHİR'İN SESLERİ	4	3	2381	15.12.2020
ANADOLU'DAN SESLER	2	1	31	15.12.2020
KONSER	3	1	221	15.12.2020
GENÇ YETENEKLER SERİSİ	1	1	268	15.12.2020
BİR ARKADAŞ UĞRAYACAKTI RADYO PROGRAMI	4	4	RADYO YAYINI	
RADYO TİYATROLARI	2	2	942	
ÇOCUK TİYATROLARI	4	2	525	15.12.2020
ÇOCUK KUŞAĞI (PUKİ)	2	0		15.12.2020
SANATÇI SOHBETLERİ	3	2	409	15.12.2020
GALERİ SOHBETLERİ	3	3	308	15.12.2020
MÜZE SOHBETLERİ	3	2	190	15.12.2020
MARCUS GRAF İLE SANAT TARİHİ	3	2	654	15.12.2020
ÇAĞDAŞ SANAT BULUŞMA- LARI	3	2	534	15.12.2020
KEREM AKÇA İLE SİNEMADA AKIMLAR	4	2	211	15.12.2020
RIZA OYLUM İLE DÜNYA SİNEMASI	4	2	323	15.12.2020
SİNEMA KONUŞMALARI	2	2	372	15.12.2020
EDEBİYAT AKŞAMLARI	3	2	389	15.12.2020
UMUT ŞİİRLERİ	3	3	213	15.12.2020
TARİH OKULU	3	2	1073	15.12.2020
YAZARLAR ÇOCUKLARLA BULUŞUYOR	3	2	138	15.12.2020
YAŞAMA DAİR SÖYLEŞİLER	1	0	0	15.12.2020
ÖZGÜR OKURYAZAR İLE HAYAT AKARKEN	2	1	118	15.12.2020
ATÖLYE	2	0	40 KATILIMCI	15.12.2020

E- Kültür Merkezi Program Verileri

E-KÜLTÜR MERKEZİ				
PROGRAM TÜRÜ	BÖLÜM SAYISI	YAYINLANAN BÖLÜM SAYISI	İZLENME SAYISI	TARİH
Söyleşi	41	31	5041	15.12.2020
Tiyatro (Radyo Tiyatrosu)	2	2	942	15.12.2020
Çocuk Tiyatrosu	4	2	252	15.12.2020
Konser	10	6	2901	15.12.2020
Atölye	2		40 Katılımcı	15.12.2020

E- Kültür Merkezi Gerçekleştirme Verileri

ÖZEL GÜN VE HAFTALAR

8 MART DÜNYA EMEKÇİ KADINLAR GÜNÜ

Tiyatrodan söyleşiye, sergiden dans gösterisine, panelden seminere kadar pek çok etkinliğin yer aldığı Kadınlar Günü'nün ilk etkinliği **"Sanat Eğitimlerini Mahallenize Getiriyoruz"** projesi kapsamında eğitim alan kursiyerlerin yaptığı tablolardan oluşan **"Ana Renkler"** adlı resim sergisinin açılışıyla başladı. **"Kadın Hikâyeleri"** adıyla düzenlenen sergi **6 Mart Cuma günü saat 18.00'da Cemal Süreya Etkinlik Merkezi Sergi Salonu'nda** yapılmıştır.

7 Mart Cumartesi günü sanatçı Nazan Kesal'ın **"Yaralarım Aşkandır"** adlı tek kişilik tiyatro oyunuyla etkinlikler devam etti. Oyun öncesi Nazan Kesal, oyunla aynı adı taşıyan bir söyleşi programı gerçekleştirdi. Programda şair-çevirmen Feruğ Ferruhzad üzerine çalışmaları bulunan, Prof. Dr. Haşim Hüsrevşahi ve şair-yazar Özgün Enver Bulut ile bir araya gelmiştir. Program **7 Mart Cumartesi günü saat 17.00'da Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde** gerçekleştirildi.

Film gösterimi ve söyleşi bölümünün konuğu ise Güneşe Yolculuk, Araf, Pandora'nın Kutusu gibi toplumsal meselelere odaklanan, dramatik yapısı güçlü filmleriyle Türk Sinemasında önemli bir yere sahip olan Yeşim Ustaoglu oldu. 2016 yılında çektiği ödüllü filmi Tereddüt'ün gösteriminin ardından izleyicilerin merak ettiği soruları Yeşim Ustaoglu cevaplandırdı. Film gösterimi **9 Mart Pazartesi günü saat 20.00'da MSKM'de** düzenlenmiştir.

Özgür Okuryazar ile Kültür Sanat Sohbetleri'nin Mart ayındaki konukları; Madame Figaro Dergisi Genel Yayın Yönetmen Esra Aysan'ın projesi kapsamında buluşan Özlem Gürses, Sedef Kabaş, Tuluhan Tekeloğlu, Ahu Özyurt idi. Gazeteciler "Güç Seninle Olsun" diyerek birlikte hareket etmenin önemine vurgu yaptıkları projeleri hakkında Özgür Okuryazar'ın sorularını cevaplandırdılar.

Etkinlik **10 Mart Salı** günü saat 20.00'da **MSKM'de** yapıldı.

Panel programı bölümünde ise,

Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı Dr. Fatma Nur Özdoğan ve Klinik Uzman Diyetisyen Şefika Aydın Selçuk sağlığımız hakkında faydalı bilgiler verdiği program **13 Mart Cuma** günü saat 10.00'da Ferhatpaşa Bilim ve Sanat Merkezi'nde düzenlendi.

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

16 Mart Pazartesi günü saat 20.00'da MSKM'de Güner Sümer'in unutulmaz oyunu "Hüzzam" Ayşenur Özturanlı'nın bir buçuk saatlik performansı sahnelendi.



Cemal Süreya Sergi Salonunda Ana- Renkler Sergisi

23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI

Tüm ülkemizi ve dünyayı etkisine alan pandemi süreci dolısıyla, bu sene ki kutlamalar pandemi kuralları ve sokağa çıkma yasaklarının elverdiği ölçüde gerçekleştirildi.

Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi'nin de katılımıyla gerçekleşen organizasyonda Ataşehir Belediyesi'nin 23 Nisan için hazırladığı araçlar ve animatörler Ataşehir'in mahalle ve sokaklarını gezerek 23 Nisan coşkusu evlere taşıdı.

Adeta günlerdir evlerinden çıkamayan Ataşehirli moral bulup, 23 Nisan coşkusu yaşadılar. 23 Nisan için hazırlanan otobüsle mahalleleri gezen Başkan İlgezdi, çocukların ve vatandaşların bayramını kutladı.

Ataşehir Kaymakamlığı'nın izin verdiği saat 15.00 ile 17.00 arasında mahalleleri gezen araç ve animatörler, 23 Nisan Çocuk Bayramı coşkusu unutturmadi.



23 Nisan Etkinlik Otobüsü

23 NİSAN DİJİTAL PROGRAM:

Pandemi sürecine denk gelen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları, resmi tören ve sokaktaki sosyal mesafeli etkinliklerin yanı sıra bir dizi çevrimiçi projeyle devam etmiştir. Ataşehir Belediyesi sosyal medya hesaplarından şu içerikler yayınlanmıştır;

- Duygu Hoca ile 23 Nisan Özel Çocuk Pilatesi
- Ataşehir Belediyesi Çocuk ve Gençlik Halk Dansları Topluluğu – Dünya çocuklarından mesaj video projesi
- Ataşehir Belediyesi Gençlik ve Senfoni Orkestrası marş dinletisi
- Fabrika Sanat – Karlar Kraliçesi Çocuk Tiyatrosu yayını
- Yazarlardan Masallar Programı – Dilşad Çelebi masal programı



Fabrika Sanat – Karlar Kraliçesi Çocuk Tiyatro Oyunu

19 MAYIS GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI

Tüm yurttaki olduğu gibi Ataşehir’de de 19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı, koronavirüs salgını ve sokağa çıkma kısıtlaması nedeniyle stadyumlar, okullar, caddeler yerine bu yıl evlerden ve balkonlardan kutlandı.

Ataşehir Belediyesi, Atatürk’ün Samsun’a çıkışının 101. yıl dönümü anmalarına ve 19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kutlamalarına 16 Mayıs Cumartesi günü başladı.

Ataşehir Belediyesi Bandosu dört gün boyunca üstü açık otobüsle Ataşehir’in sokaklarında marşlar çalarak dolaştı. Başkan Battal İlgezdi’nin de katılımıyla gerçekleşen organizasyonda ise Ataşehir Belediyesi’nin 19 Mayıs için hazırladığı araçlar Ataşehir’in mahalle ve sokaklarını gezerek bayram coşkusu evlere taşıdı.

4 günlük sokağa çıkma kısıtlaması nedeniyle evlerinde olan Ataşehirliyle, bando ekibi bayram coşkusu yaşattı. “Bağimsızlık Meşalesi Hiç Sönmeyecek” sloganıyla hazırlanan otobüsle mahalleri gezen Başkan İlgezdi. Mahalleleri otobüsle gezen bando ekibi 19 Mayıs Bayramı coşkusu Ataşehir’de unutturmadı. Yaşlı, genç, çocuk, bebek her yaşta Ataşehirli de evlerinin pencere ve balkonlarından Türk bayrakları sallayıp, söylenen marşlara eşlik etti.



19 Mayıs-Battal İlgezdî



19 Mayıs-Bando

19 MAYIS – DİJİTAL PROGRAM

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri sokakta olduğu gibi çevrimiçi mecralarda da sürmüştür, Ataşehir Belediyesi sosyal medya hesaplarından pek çok içerik yayınlanmıştır. Bu içerikler şunlardır;

- Tadımlik Konser – Ece Dorsay (Besteci – Müzisyen)
- Karantina Günlerinde Umut Filmleri Söyleşisi – Doğu Yücel (Yazar)
- Sanatta Gençliğin Önemi Söyleşisi – Erhan Güzel (İDOB Baş Dansçısı)
- Ataşehir Belediyesi Özgür Sanat Çok Sesli Korusu marş dinletisi
- Gençlik ve Spor Söyleşisi – Okay Karacan (Spor Spikeri)
- 19 Mayıs 1919'un Tarihsel Önemi Söyleşisi – Prof. Dr. Mehmet Ö. Alkan
- Masis Aram Gözbek (Boğaziçi Caz Korusu Kurucu Şefi)
- Melisa & Yunus Emre Yıldırım (Oyuncu Çift)



19 Mayıs 1919'un Tarihsel Önemi Söyleşisi – Prof. Dr. Mehmet Ö. Alkan

30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI

Bu yıl Koronavirüs nedeniyle alınan tedbirler kapsamında kutlamalar sınırlı tutulduğundan; Ataşehir Belediye Başkanı sayın Battal İlgezdi, Ataşehir Belediyesi'nin hazırladığı otobüsle 30 Ağustos Zafer Turu'na çıkarak Ataşehir'in mahalle ve sokaklarını gezdi.

Koronavirüs nedeniyle Ataşehir Belediyesi bu yıl Zafer Bayramı'nı farklı bir şekilde kutladı. Bando ekibi Ataşehir'in sokaklarında ve parklarında marşlar çalarak 30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 98. yıl dönümü coşkusu Ataşehir'de yaşattı. Vatandaşlar, park, balkon ve pencerelerden bayrak sallayarak söylenen marşlara eşlik ettiler.



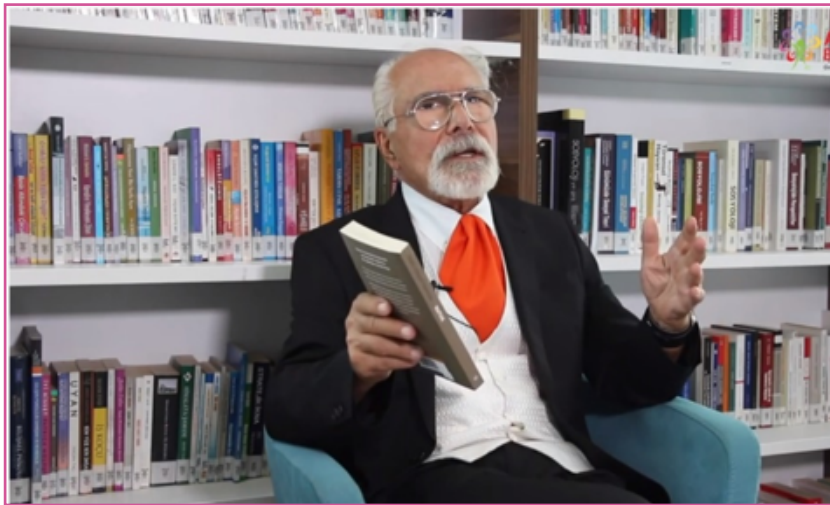
Battal İLGEZDİ - 30 Ağustos Etkinlik



30 Ağustos Bando Performansı

30 AĞUSTOS DİJİTAL PROGRAM

30 Ağustos Zafer Bayramı özelinde Ataşehir Belediyesi sosyal medya hesaplarından yayınlanan Emre Kongar söyleşi gerçekleştirilmiştir.



Emre Kongar ile Söyleşi

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI

Ataşehir Belediyesi'nin 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı için özel olarak hazırladığı Cumhuriyet TIR'ı ve otobüsü, bando ekibinin marş ve şarkıları eşliğinde tüm mahalle ve sokakları gezdi. Ayrıca 17 mahallemizde ses araçlarından çalan marşlar ile tüm Ataşehir halkı Cumhuriyet coşkusuyla birlikte yaşadı.

Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi, Cumhuriyet TIR'ı üzerinden Ataşehirlilerin Cumhuriyet Bayramı'nı kutladı. Ardından otobüs ile mahalleleri gezen Başkan İlgezdi, cumhuriyet coşkusuyla ortak oldu.

Genci, yaşlısı, çocuğuyla, 7'den 70'e her yaştaki Ataşehirli, hem sokaklarda hem de evlerinin balkon ve pencerelerinden ellerinde Atatürk ve Türk Bayraklarıyla cumhuriyete olan sevgilerini gösterdiler.



29 Ekim Etkinlik Tırı

29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMINA ÖZEL "CUMHURİYETİN SESLERİ" ETKİNLİKLERİ

Pandemi döneminde Cumhuriyet Bayramı etkinliklerinin aksamaması adına Cumhuriyet temalı söyleşiler hazırlanmıştır. Cumhuriyetin kültür ve sanat alanındaki değerini konuşmak üzere birbirinden değerli konukların söyleşileri kültür merkezlerimizde çekilerek çevrimiçi mecralardan yayınlanmıştır.

Cumhuriyetin Sesleri programına Prof. Devrim Erbil, Prof. Dr. Ayla Ersoy, Ayşe Kulin, Rutkay Aziz, Haydar Ergülen, Haldun Dormen, Gülsin Onay ve Genco Erkal konuk olmuştur.



Cumhuriyetin Sesleri Sosyal Medya Görseli

RAMAZAN ETKİNLİKLERİ

Evlere Şenlik Ramazan Programı 10 bölüm olarak kültür ve sosyal işler müdürlüğü tarafından dijital ortamda yayınlanmak üzere hazırlanmıştır. Meddah, Kavuklu ile Pişekar, Cambaz, Sihirbaz ile eski ramazan eğlenceleri yaşatılmaya çalışılmıştır.



Ramazan Etkinlikleri Kukla Gösterisi

FESTİVALLER

4. ULUSLARARASI ATAŞEHİR BELEDİYESİ KLASİK MÜZİK FESTİVALİ

Ataşehir Belediyesi tarafından bu yıl 4. düzenlenen Uluslararası Ataşehir Belediyesi Klasik Müzik Festivali'nde klasik müziğin birbirinden eşsiz eserleri müzikseverler için seslendirildi.

Romanya Dimitrie Cantemir Kültür Enstitüsü ve Zuhul Müzik'in de katkı sunduğu festival 3-14 Ocak tarihleri arasında düzenlendi. **4. Uluslararası Ataşehir Belediyesi Klasik Müzik Festivali**, yıldız isimlerden genç yeteneklere kadar 200'ü aşkın yerli ve yabancı sanatçı **Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde (MSKM)** ağırlandı.

Ataşehir Belediyesi Mustafa Saffet Kültür Merkezi'nde düzenlenecek festivalin bu yılki konukları; Gülsin Onay, Nova Quartet, Adıyaman Filarmoni Orkestrası, Romanya'dan Violoncellissimo Topluluğu, Baby Conserts, Genç Yetenek Ekin Karadaş, Ricardo Moyano & Enver Mete Aslan ve Ataşehir Belediyesi Gençlik Senfoni Orkestrası idi.

İstanbul Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Öğretim Görevlisi **Ricardo Moyano** festival kapsamında **11 Ocak Cumartesi** günü gitara, gitar müziğine ilgi duyan amatörler ve profesyonellere yönelik keyifli bir workshop gerçekleştirdi.

Andante Klasik Müzik Dergisi Genel Sanat Yönetmeni **Serhan Bali** ise 'Klasik Müzik Dinleme Kültürü' başlıklı bir söyleşi programı gerçekleştirecek. **12 Ocak Pazar** günü MSKM'de "klasik müzik nasıl dinlemeli" sorusuna yanıt arayan müzik-severler ile buluştu.

Festival Ataşehir Belediyesi Gençlik Senfoni Orkestrası'nın 3 Ocak'taki açılış konseriyle başladı.

Ataşehir Belediyesi'nin "Sanat Eğitimini Mahallenize Getiriyoruz" Projesi kapsamında, Ataşehir'in mahallelerinde bulunan merkezlerinde müzik eğitimi alan yetenekli çocukların ve gençlerin oluşturduğu Gençlik Senfoni Orkestrası konserde Barok müzik seçkilerinden oluşan bir program hazırladı.

Festivalin ikinci konseri **Baby Concerts: “Notaların Dansı” ile 4 Ocak Cumartesi** günü MSKM sahnesinde gerçekleşti.

4 Ocak Cumartesi akşamı 2012 yılında sanatsal farkındalık oluşturmak, sanat karşı bakış açısını geliştirmek amacıyla Adıyaman’da kurulan Adıyaman Filarmoni Orkestrası konseri gerçekleşti.

Dünyaca ünlü piyanist **Gülsin Onay** piyanosunun tuşlarına bu kez Ataşehirli sanatseverler için basacak. Onay, **8 Ocak Çarşamba** akşamı MSKM sahnesinde ilk olarak Ludwig van Beethoven’in “Sonata Pathetique” adıyla bilinen 8. Piyano Sonatı’nı seslendirdi.

Gülsün Onay, konserin ikinci bölümünde Ludwig van Beethoven tarafından bestelenen solo piyano eseri “Andante FAVORİ” deyi çaldı.

4. Uluslararası Ataşehir Klasik Müzik Festivali’nin Genç Yetenekler Bölümünde çok sayıda solo performans sergileyen ve oda müziği grubu “Vita Trio” ile çeşitli konserler veren **Genç Sanatçı Ekin Karadağ 10 Ocak Cuma** akşamı müzikseverlerle buluştu.

Yine 10 Ocak Cuma akşamı Oda müziği serüvenine 2018 yılında trio olarak başlayan **Nova Quartet** topluluğu, Alman romantizm stilinde klasik batı müziği besteci, piyanist ve orkestra şefi Felix Mendelssohn Bartholdy’nin Piyano Dörtlüsü No.1’ni seslendirdi.

11 Ocak Cumartesi günü ise İstanbul Üniversitesi Devlet Konservatuvarı’nda öğretim görevlisi Ricardo Moyano ile çeşitli sanatçıların kaset, CD ve sahne çalışmalarına ud sanatçısı olarak eşlik Enver Mete Aslan birlikte konser verdi.

14 Ocak Salı günü Festival, Romanya’dan Violoncellissimo Topluluğu’nun vereceği kapanış konseriyle son buldu.

Ataşehir Belediyesi’nin düzenleyeceği festivalde “Bir Kitap, Bir Bilet” kampanyası da bu yılda devam etti ve festivale gelen herkesten bilet başına bir okunmuş kitap talep edildi. Bilet bedeli olarak bağışlanan kitaplarla, hem Anadolu’daki ihtiyaç sahibi okullara hem de “Bu Taksit Kitap Var” projesine destek olundu.



Baby Concert Performansı



Ataşehir Belediyesi Gençlik Senfoni Orkestrası

TOPLULUĞUN ADI	ETKİNLİK YER VE TARİH	ETKİNLİK SAYISI
ATAŞEHİR BELEDİYESİ TİYATRO TOPLULUĞU	18.01.2020 ÇİKOLATALAR ÜLKESİ	11
	ATAŞEHİR BELEDİYESİ TİYATRO TOPLULUĞU	
	26.01.2020 ÇİKOLATALAR ÜLKESİ	
	12.02.2020 8 KADIN	
	16.02.2020 ÇİKOLATALAR ÜLKESİ	
	19.02.2020 AZİZ NESİN VAPURU	
	4.04.2020 KABA KORSAN VE HAZİNE ADASI	
	11.04.2020 SUS-ANLAR	
	28.06.2020 AZİZ NESİN VAPURU	
	RADYO TİYATROSU- MUSULLU SÜLEYMAN	
	RADYO TİYATROSU- KEREM İLE ASLI	
ATAŞEHİR BELEDİYESİ GENÇLİK SENFONİ ORKESTRASI	3.01.2020 4. ULUSLARARASI KLASİK MÜZİK FESTİVALİ AÇILIŞ KONSERİ	2
	23.04.2020 KONSER	
ATAŞEHİR BELEDİYESİ ÇOCUK VE GENÇLİK HALK DANSLARI TOPLULUĞU	3.04.2020 DANS GÖSTERİSİ	2
	23.04.2020 DÜNYA ÇOCUKLARI VIDEO GÖSTERİMİ	
ATAŞEHİR BELEDİYESİ MSKM HALK MÜZİĞİ TOPLULUĞU	15.05.2020 VIDEO KONSER	1
ATAŞEHİR BELEDİYESİ ANADOLU HALK MÜZİĞİ TOPLULUĞU	1.02.2020 KONSER VIDEO	1
ATAŞEHİR BELEDİYESİ TÜRK SANAT MÜZİĞİ TOPLULUĞU	22.02.2020 KONSER	2
	24.04.2020 VIDEO KONSER	
ATAŞEHİR BELEDİYESİ ÖZGÜR SANAT ÇOK SESLİ KOROSU	19.05.2020 19 MAYIS GENÇLİK MARŞI VIDEO	1

Topluluklar Etkinlik Verileri



Ataşehir Belediyesi Çocuk ve Gençlik Orkestrası



Ataşehir Belediyesi Tiyatro Topluluğu- Çikolatalar Ülkesi



Ataşehir Belediyesi Tiyatro Topluluğu- Kaba Korsan ve Hazine Adası



Ataşehir Belediyesi MSKM Halk Müziği Topluluğu



Ataşehir Belediyesi M Ataşehir Belediyesi Tiyatro Topluluğu- Aziz Nesin Vapuru SKM Halk Müziği Topluluğu



Ataşehir Belediyesi Çocuk ve Gençlik Halk Dansları Topluluğu



Ataşehir Belediyesi Anadolu Halk Müziği Topluluğu



Ataşehir Belediyesi Özgür Sanat Çok Sesli Korusu

MÜZECİLİK FAALİYETLERİ

19 Mayıs 2015 tarihinde açılan Düştepe Oyun Müzesi 2020'de de 3 aylık süre zarfında faaliyet göstermiştir. 2020 yılı Ocak ayında 8 atölye, Şubat ayında 10 atölye ve Mart ayında 3 atölye gerçekleştirilmiştir. Atölyelerden toplamda 800 çocuk faydalanmış olup, malzeme fazlalığına göre rezervasyonsuz gelen misafirlerimize de yardımcı olunmuştur. 2020'de Ocak ayı faaliyetlerimize devam ettiğimiz bu senede atölyelere Mart ayının ortasında Covid-19 hastalık sebebi ile ara verilmiştir. Sezon boyunca aylık olarak 8'er ve 10'ar atölye programlanmış fakat Pandemi sebebi ile toplam 21 atölye gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen 21 atölyeden, yaşları 2 ile 12 aralığında olan toplam 800 ve üzeri çocuk atölyelerimizden yararlanmışlardır.

DÜŞTEPE 5.YILINDA DİJİTAL ETKİNLİKLERİ: SUNAY AKIN İLE DÜŞTEPE GEZİSİ

Instagram Canlı Yayınları – Sunay Akın (Yazar)

DÜŞTEPE OYUN MÜZESİ 2020	
ZİYARETÇİ SAYISI	3725 KİŞİ
DÜZENLENEN ATÖLYE SAYISI	21 KİŞİ
ATÖLYELERDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI	800 KİŞİ

Düştepe Oyun Müzesi Gerçekleşme Verileri



Düştepe Oyun Müzesi- Atölye Günü

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

YENİLİKÇİ UYGULAMALAR

YENİLİKÇİ EĞİTİM MERKEZLERİMİZ VE EĞİTİMLER

PANDEMİ ÖNCESİ YENİLİKÇİ UYGULAMALARDA EĞİTİMLERİMİZ;

ATAŞEHİR-MONHEIM TASARIM OKULU

2018 yılı ocak ayında faaliyete geçen okulumuz 2019-2020 eğitim yılında açmış olduğu dersler; Stop Motion, 2B animasyon, Oyuncak yapımı, Dergi Tasarımı, Flipbook, Çizgi Roman, Belgesel-Film Atölyesi, Sine'drama, Moda Tasarımı, Fotoğrafçılık, Karakter Tasarımı, Elişi yapımı, Kumaştan Origami ve Kurgu atölyesi olmak üzere 14 ders açılmıştır.

Pedagojik yönden yaş gruplarına göre ayrılmış olan atölyelerimiz mart ayında pandemi nedeniyle yüz yüze eğitimleri durdurulmuştur. 2020 yılı Ocak - Şubat - Mart ayında gelen öğrenci sayımız 350'dir.



Ataşehir-Monheim Tasarım Okulları 2B Animasyon Dersi

ATAŞEHİR-MONHEIM TASARIM OKULU / OCAK-ŞUBAT-MART 2020

BRANŞ	HAFTALIK	GÜNLÜK	ATÖLYE SAYISI	KİŞİ SAYISI
STOP MOTION	35 HAFTA		2	22
2B ANİMASYON	35 HAFTA		2	26
MODA TASARIMI	35 HAFTA		6	47
OYUNCAK YAPIMI	3 HAFTA		8	53
KARAKTER TASARIMI	3 HAFTA		6	17
SİNE'DRAMA	11 HAFTA		2	24
FOTOĞRAFÇILIK	6 HAFTA		4	35
FLIPBOOK	16 HAFTA		2	36
ÇİZGİ ROMAN	16 HAFTA		2	43
DERGİ TASARIM	16 HAFTA		2	38
BELGESEL FİLM	16 HAFTA		1	9
TOPLAM			37	350

Ataşehir Monheim Tasarım Okulu Ocak-Mart Gerçekleştirme Verileri

FERHATPAŞA BİLİM VE SANAT MERKEZİ

2018 yılı şubat ayında faaliyete geçen merkezimin 2019-2020 eğitim yılında açmış olduğu dersler; Dra'masal, Akıl Oyunları,Uzay&Astronomi,Sine'drama,Yaratıcı Düşünme, Algoritmik Düşünce ve Kodlama, Arduino ile Robotik, Bilim uygulamaları, Oyunla Matematik, 3b Yazıcı Maker, Yaratıcı Drama ile Çocuk Hakları ve Fotoğrafçılık ve Kısa Film atölyesi olmak üzere 12 ders açılmıştır.

Hem Pedagojik yönden hem de talep fazlalığı baz alınarak çeşitli gruplara ayrılmış olan atölyelerimiz pandemi nedeniyle mart ayında yüz yüze eğitimleri durdurulmuştur. 2020 yılı Ocak – Şubat – Mart ayında gelen öğrenci sayımız 380'dir.



Ferhatpaşa Bilim ve Sanat Merkezi

FBSM / OCAK-ŞUBAT-MART 2020			
BRANŞ	HAFTALIK	ATÖLYE SAYISI	KİŞİ SAYISI
DRA'MASAL	12 HAFTA	2	37
AKIL OYUNLARI	12 HAFTA	2	29
UZAY&ASTRONOMİ	12 HAFTA	3	29
SİNE'DRAMA	12 HAFTA	2	32
YARATICI DÜŞÜNME	12 HAFTA	2	49
ALGORİTMİK DÜŞÜNME VE KODLAMA	12 HAFTA	2	26
ARDUINO İLE ROBOTİK	12 HAFTA	2	31
BİLİM UYGULAMALARI	12 HAFTA	2	18
OYUNLA MATEMATİK	12 HAFTA	4	70
3B YAZICI MAKER	12 HAFTA	2	29
YARATICI DRAMA İLE ÇOCUK HAKLARI	12 HAFTA	1	18
FOTOĞRAFÇILIK VE KISA FİLM	12 HAFTA	1	12
TOPLAM		25	380

Ferhatpaşa Bilim ve Sanat Merkezi Gerçekleştirme Verileri

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

KAYIŞDAĞI YARATICI ÇOCUK MERKEZİ

2019 Nisan ayında faaliyete geçen merkezimizin 2019-2020 eğitim yılında açmış olduğumuz dersler; Maker atölyeleri başlığı altında Tasarım Üretim, Elektronik robotik ve Kodlama, Yaratıcı Tasarım Atölyeleri başlığında Çizgi Roman (2B animasyon), 3B Modelleme & Animasyon ve Stop-Motion'dur. Bunun yanı sıra eğitici eğitimi başlığında Maker Atölyeleri eğitici eğitimi ve Yaratıcı Tasarım Odaklı Eğitici Eğitimi de merkezimizde açılan derslerimizdendir. Merkezimiz bünyesinde Maker atölyelerinden ve yaratıcı tasarım atölyeleri derslerini almış öğrencilerimizin Tasarım Odaklı Düşünce Eğitimi dersi verilmiştir.

Talep fazlalığı ve pedagojik yönden gruplara ayrılmış olan atölyelerimiz mart ayında eğitimleri bitirilmiştir. 2020 yılında atölyelerimizden faydalanan öğrenci sayısı 541'dir.



Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi

YARATICI ÇOCUK / OCAK-ŞUBAT-MART 2020			
BRANŞ	HAFTALIK	ATÖLYE SAYISI	KİŞİ SAYISI
ELEKTRONİK&ROBOTİK	12 HAFTA	7	88
TASARIM&ÜRETİM	12 HAFTA	6	78
KODLAMA	12 HAFTA	7	54
ÇİZGİ ROMAN(2B ANİMASYON)	12 HAFTA	6	66
3B MODELLEME VE ANİMASYON	12 HAFTA	5	53
STOP MOTİON	12 HAFTA	9	85
MAKER EĞİTİCİ EĞİTMENİ	7 HAFTA	1	15
YARATICI TASARIM EĞİTİCİ EĞİTMENİ	22 HAFTA	1	15
TASARIM ODAKLI DÜŞÜNCE	20 HAFTA	6	87
TOPLAM		48	541

Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi Gerçekleştirme Verileri

ATÖLYELERİMİZ OCAK-ŞUBAT-MART 2020				
	BRANŞ	HAFTALIK	ATÖLYE SAYISI	KİŞİ SAYISI
1	STOP MOTION-1	35 HAFTA	2	22
2	STOP MOTION-2	12 HAFTA	9	85
3	2B ANİMASYON	35 HAFTA	2	26
4	MODA TASARIMI	35 HAFTA	6	47
5	OYUNCAK YAPIMI	3 HAFTA	8	53
6	KARAKTER TASARIMI	3 HAFTA	6	17
7	SİNE'DRAMA -1	11 HAFTA	2	24
8	SİNE'DRAMA-2	12 HAFTA	2	32
9	FOTOĞRAFÇILIK	6 HAFTA	4	35
10	FLİPBOOK	16 HAFTA	2	36
11	ÇİZGİ ROMAN	16 HAFTA	2	43
12	DERGİ TASARIM	16 HAFTA	2	38
13	BELGESEL FİLM	16 HAFTA	1	9
14	DRA'MASAL	12 HAFTA	2	37
15	AKIL OYUNLARI	12 HAFTA	2	29
16	UZAY&ASTRONOMİ	12 HAFTA	2	32
17	YARATICI DÜŞÜNME	12 HAFTA	2	49
18	ALGORİTMİK DÜŞÜNME VE KODLAMA	12 HAFTA	2	26
19	ARDUINO İLE ROBOTİK	12 HAFTA	2	31
20	BİLİM UYGULAMALARI	12 HAFTA	2	18
21	OYUNLA MATEMATİK	12 HAFTA	4	70
22	ELEKTRONİK&ROBOTİK	12 HAFTA	7	88
23	TASARIM&ÜRETİM	12 HAFTA	6	78
24	KODLAMA	12 HAFTA	7	54
25	ÇİZGİ ROMAN(2B ANİMASYON)	12 HAFTA	6	66
26	3B MODELLEME VE ANİMASYON	12 HAFTA	5	53
TOPLAM			97	1098

Toplam Gerçekleştirme Verileri

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

PANDEMİ SONRASI YENİLİKÇİ UYGULAMALARDA ONLINE EĞİTİMLERİMİZ

PANDEMİ SONRASI YOUTUBE VE SOSYAL MEDYADA GÖRÜNTÜLENEN ATÖLYELERİMİZ

BRANŞ	ATÖLYE SAYISI	SOSYAL MEDYA TARİH	SOSYAL MEDYADA GÖRÜNTÜLENME
ÇORAPTAN BEZ BEBEK YAPIMI, GÜLÜMSER KILIÇOĞLU	1	10 Aralık 2020	2154
EĞİTMEN EMEL NİĞDELİ İLE EĞLENCELİ PORTR E YAPIMI	1	10 Aralık 2020	199
DRAMA EĞİTMENİ ZEHRA KARADAĞ İLE ATIK MALZEMEDEN CANAVAR YAPIYORUZ	1	10 Aralık 2020	140
EVİMİZDEKİ ÜÇ MALZEMEYLE SERAMİK HAMURU YAPIYORUZ	1	10 Aralık 2020	1986
MONHEIM AM RHEİN BELEDİYESİ İLE CD'DEN TOPAÇ YAPIMI	1	10 Aralık 2020	28
ZEHRA HOCA İLE DÜŞ KAPANI YAPIMI	1	10 Aralık 2020	2900
NESRİN AVCI İLE ÇORAPLARLA KUKLA ATÖLYESİ	1	10 Aralık 2020	2379
MANCILIK YAPIMI ATÖLYESİ	1	10 Aralık 2020	10
LANGIRT YAPIMI ATÖLYESİ	1	10 Aralık 2020	17
ÇORAPTAN KUKLA YAPIMI	1	10 Aralık 2020	3849
ONLINE OYUNCAK YAPIMI-KEDİ	1	10 Aralık 2020	1740
ONLINE OYUNCAK YAPIMI-FLAMİNGO	1	10 Aralık 2020	1667
TOPLAM	12		17069

Pandemi Sonrası Youtube ve Sosyal Medyada Görüntülenen Atölyelerimiz



Çoraptan Bez Bebek Yapımı, Gülümser Kılıçoğlu



Eğitmen Emel Niğdeli ile Eğlenceli Portre Atölyesi



Zehra Hoca ile Düş Kapanı Yapımı



Oyuncak Yapımı

DİJİTAL YAZ OKULU

Ataşehir Belediyesi'nin her yıl düzenlediği "Uluslararası Yaz Okulu" programı bu yıl dijital platformlar üzerinden ilgi çekici ve zengin eğitici içeriklerle gerçekleştirildi. Salgın sürecinde evlerinden çıkamayan çocuklara 13 - 30 Temmuz 2020 tarihleri arasında çevrimiçi yaz okulu atölyeleriyle pek çok farklı deneyim sağlandı.

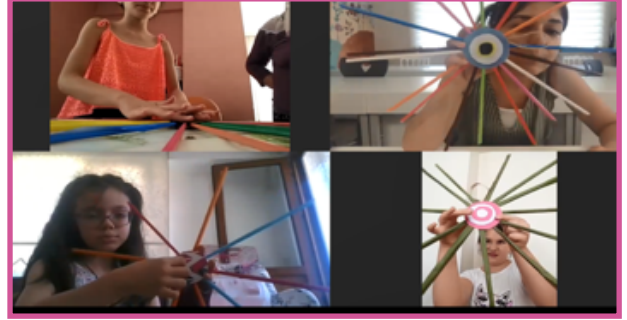
Ataşehir Belediyesi Eğitim Merkezleri (ATABEM) bünyesinde bulunan öğretmenler tarafından çocuklara yönelik gerçekleştirilen atölyelerde; sanat bilgisi, sosyal farkındalık, düşünme gelişimi, el becerisi gibi pek çok konu ilgi çekici içeriklerle harmanlayarak sunuldu.

	BRANŞ	HAFTALIK	GÜNLÜK	ATÖLYE SAYISI	KİŞİ
1	DÜNYAMIZ VE 17 HEDEF		40 DK	2	17
2	CREATIVE CHALLENGE	4 HAFTA	40 DK	1	17
3	KÜÇÜK SİHİRBAZLAR VE MİTOLOJİK KARAKTERLER		40 DK	3	10
4	SİHİRLİ İKSİR YAPIMI		40 DK	6	24
5	EVDE RİTİM ATÖLYESİ		40 DK	3	12
6	MASALLAR VE RESİM		40 DK	3	11
7	KÜÇÜK SİHİRBAZLAR VE DÜNYA SEYAHATI		40 DK	5	13
8	MINİ FİLOZAFİ SEDA ACAR İLE ÇOCUKLARLA FELSEFE		40 DK	3	18
9	İSTANBUL BİR MASAL ŞEHRİ TARİHİ MİRAS VE BELLINI'NİN FATİH PORTELERİ		40 DK	3	7
10	ENSTRÜMAN YAPIMI		40 DK	3	13
11	ROKET YAPIMI		40 DK	5	12
12	MASKE YAPIMI		40 DK	5	23
13	DÜNYAYI SANATLA GEZELİM		40 DK	3	9
14	ÇAKMAKTAŞLAR VE TAŞDEVİRİ BASİT MAKİNALARI		40 DK	6	16
15	KAPI SÜSÜ TASARIMI		40 DK	3	7
16	KÜÇÜK SİHİRBAZLAR ASA YAPIMI		40 DK	4	22
	TOPLAM			58	231

Dijital Yaz Okulu



Maske Yapımı Atölyesi



Kapı Süsü Atölyesi

YENİ SEZON ÇEVİRİMİÇİ TASARIM VE BECERİ ATÖLYELERİ

Sanat, tasarım, felsefe, teknoloji ve daha pek çok alanda renkli ve farklı içerikler barındıran Çevrimiçi Atölyeleri Ekim, Kasım ve Aralık ayında yapılmıştır. Beceri ve Tasarım odaklı atölyelerimiz eğitmenin ve öğrencinin zoom programı üzerinden gerçekleşmiştir.



ATABEM Çevrimiçi Tasarım ve Beceri Atölyeleri
E- Kitapçığı

5-14 yaş arasındaki farklı yaş gruplarıyla yapılan atölyeler;

	BRANŞ	HAFTALIK	GÜNLÜK	ATÖLYE SAYISI	KİŞİ SAYISI
1	STOP MOTION	4 HAFTA		6	42
2	OYUNCAK YAPIMI	4 HAFTA		6	32
3	ASTRONOMİ ATÖLYESİ	4 HAFTA		6	43
4	ALGORİTMİK DÜŞÜNCE VE KODLAMA	4 HAFTA		6	46
5	CREATIVE CHALLENGE ATÖLYESİ	4 HAFTA		4	52
6	ÇİNİ TASARIMI ATÖLYESİ		50 DK	3	17
7	KAWAII ESKİZ ATÖLYESİ		40 DK	4	22
8	ADIM ADIM ÇİZİM ATÖLYESİ/SÜPER KAHRAMANLAR NASIL ÇİZİLİR?		40 DK	12	102
9	ORİGAMİ İLE HAYVANLAR ATÖLYESİ		50 DK	12	74
10	DÜNYAYI SANATLA GEZELİM/ MISIR		50 DK	7	29
11	RENK ÇEMBERİ			8	90
12	TEKNOLOJİK GEREÇLER İÇİN AKSESUAR YAPIMI	4 HAFTA		1	6
13	TIRAŞ KÖPÜĞÜ İLE BULUT VE YAĞMUR DENEYİ		20 DK	1	34
14	EVDE GÖKKUŞAĞI YAPIYORUZ		20 DK	1	56
15	KAĞIT TABAKTAN UFO YAPIMI		20 DK	1	65
16	RAINSTICK(Yağmur Çubuğu) YAPIMI		20 DK	1	58
17	ÇUBUK KUKLALAR VE SAHNESİ YAPIMI		20 DK	1	45
18	KAVANOZ KAPAĞI İLE İPLİ DAVUL YAPIMI		20 DK	1	78
TOPLAM				81	891

Yeni Sezon Çevrimiçi Tasarım ve Beceri Atölyeleri



Kasım Ayı Beceri ve Kasım Ayı Çevrim içi Beceri ve Tasarım Atölyeleri
Atölyeleri Ekran Görüntüsü



7 Aralık Ayı Çevrim içi Beceri ve Tasarım
Atölyeleri

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

PANDEMİ SONRASI TOPLAM ATÖLYE SAYIMIZ

	BRANŞ	HAFTALIK	GÜNLÜK	ATÖLYE SAYISI	SOSYAL MEDYA TARİH	KİŞİ SAYISI	SOSYAL MEDYADA GÖRÜNTÜLENME
1	STOP MOTION	4 HAFTA		6		42	
2	OYUNCAK YAPIMI	4 HAFTA		6		32	
3	ASTRONOMİ ATÖLYESİ	4 HAFTA		6		43	
4	ALGORİTMİK DÜŞÜNCE VE KODLAMA	4 HAFTA		6		46	
5	CREATIVE CHALLENGE ATÖLYESİ	4 HAFTA		4		52	
6	ÇİNİ TASARIMI ATÖLYESİ		50 DK	3		17	
7	KAWAII ESKİZ ATÖLYESİ		40 DK	4		22	
8	ADIM ADIM ÇİZİM ATÖLYESİ/ SÜPER KAHRAMANLAR NASIL ÇİZİLİR?		40 DK	12		102	
9	ORİGAMI İLE HAYVANLAR ATÖLYESİ		50 DK	12		74	
10	DÜNYAYI SANATLA GEZELİM/ MISIR		50 DK	7		29	
11	RENK ÇEMBERİ			8		90	
12	TEKNOLOJİK GEREÇLER İÇİN AKSESUAR YAPIMI	4 HAFTA		1		6	
13	TIRAŞ KÖPÜĞÜ İLE BULUT VE YAĞMUR DENEYİ		20 DK	1		34	
14	EVDE GÖKKUŞAĞI YAĞPIYORUZ		20 DK	1		56	
15	KAĞIT TABAKTAN UFO YAPIMI		20 DK	1		65	
16	RAINSTICK(Yağmur Çubuğu) YAPIMI		20 DK	1		58	
17	ÇUBUK KUKLALAR VE SAHNE- Sİ YAPIMI		20 DK	1		45	
18	KAVANOZ KAPAĞI İLE İPLİ DAVUL YAPIMI		20 DK	1		78	
19	DÜNYAMIZ VE 17 HEDEF		40 DK	4		17	
20	KÜÇÜK SİHİRBAZLAR VE MİTO- LOJİK KARAKTERLER		40 DK	3		10	
21	SİHİRLİ İKSİR YAPIMI		40 DK	6		24	
22	EVDE RİTİM ATÖLYESİ		40 DK	3		12	

PANDEMİ SONRASI TOPLAM ATÖLYE SAYIMIZ							
	BRANŞ	HAFTALIK	GÜNLÜK	ATÖLYE SAYISI	SOSYAL MEDYA TARİH	KİŞİ SAYISI	SOSYAL MEDYA-DA GÖRÜNTÜ-LENME
23	MASALLAR VE RESİM		40 DK	3		11	
24	KÜÇÜK SİHİRBAZLAR VE DÜNYA SEYAHATI		40 DK	5		13	
25	MİNİ FİLOZAFİ SEDA ACAR İLE ÇOCUKLARLA FELSEFE		40 DK	3		18	
26	İSTANBUL BİR MASAL ŞEHİRİ TARİHİ MİRAS VE BELLİNİ'NİN FATİH PORTRELERİ		40 dK	3		7	
27	ENSTRÜMAN YAPIMI		40 DK	3		13	
28	ROKET YAPIMI		40 DK	5		12	
29	MASKE YAPIMI		40 DK	5		23	
30	ÇAKMAKTAŞLAR VE TAŞ-DEVİRİ BASİTMAKİNALARI		40 DK	6		16	
31	KAPI SÜSÜ TASARIMI		40 DK	3		7	
32	KÜÇÜK SİHİRBAZLAR ASA YAPIMI		40 DK	4		22	
33	ÇORAPTAN BEZ BEBEK YAPIMI, GÜLÜMSER KILIÇOĞLU			1	10 Aralık 2020		2154
34	EĞİTMEN EMEL NİĞDELİ İLE EĞLENCELİ PORTR E YAPIMI			1	10 Aralık 2020		199
35	DRAMA EĞİTMENİ ZEHRA KARADAĞ İLE ATIK MALZEMEDEN CANAVAR YAPIYORUZ			1	10 Aralık 2020		140
36	EVİMİZDEKİ ÜÇ MALZEMEYLE SERAMİK HAMURU YAPIYORUZ			1	10 Aralık 2020		1986

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

PANDEMİ SONRASI TOPLAM ATÖLYE SAYIMIZ					
	BRANŞ	ATÖLYE SAYISI	SOSYAL MEDYA TARİH	KİŞİ SAYISI	SOSYAL MEDYADA GÖRÜNTÜLENME
37	MONHEIM AM RHEİN BELEDİYESİ İLE CD'DEN TOPAÇ YAPIMI	1	10 Aralık 2020		28
38	ZEHRA HOCA İLE DÜŞ KAPANI YAPIMI	1	10 Aralık 2020		2900
39	NESRİN AVCI İLE ÇORAPLARLA KUKLA ATÖLYESİ	1	10 Aralık 2020		2379
40	MANCILIK YAPIMI ATÖLYESİ	1	10 Aralık 2020		10
41	LANGIRT YAPIMI ATÖLYESİ	1	10 Aralık 2020		17
42	ÇORAPTAN KUKLA YAPIMI	1	10 Aralık 2020		3849
43	ONLINE OYUNCAK YAPIMI-KEDİ	1	10 Aralık 2020		1740
44	ONLINE OYUNCAK YAPIMI-FLAMİNGO	1	10 Aralık 2020		1667
TOPLAM		149		1096	17069

Pandemi Sürecinde Çevrimiçi Tüm Atölyelerin Verileri

İNOVASYON MERKEZİ - İNOVATA

İnovata 30 Eylül 2020 tarihinde belediye kanunu'nun 14.maddesinin a bendinde yer alan "belediye ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar ve yaptırır" hükmü dayanak alınarak faaliyete başlamıştır.

Teknoloji, yenilik ve yaratıcılık odaklı girişimciliğin desteklenmesi amacıyla; Ataşehirli girişimciler öncelikli olarak, girişimlerin finansman erişiminin, hızlı büyümesinin ve global sahnede yer almasının sağlanması için işbirliğine dayalı, sürdürülebilir bir destek mekanizması olmak üzere hayata geçen bir merkezdir.

İnovata'nın vizyonu; yaratıcı kişilere çalışma alanı sağlayan ve yaratıcı kişileri bir araya getiren bir topluluk oluşturmaktır. Oluşturulacak topluluğun yerel ekonomiye katkı sağlaması, çevresel (kentsel) sorunlara çözüm üretme kapasitesi geliştirmesi ve yakın çevremizdeki sektör bileşenlerine çözüm ortaklığı yapması İnovata'nın başlıca uzun vadeli hedefleridir.

VENTOURAGE DIVERSITY 2.0 PROGRAMI

Yukarıda anlatılan hedeflere uygun olarak proje ortağımız Technolera ile Ventourage diversity 2.0 programı başlatılmıştır. Programın kapsadığı alanlar;

Finans teknolojileri, tarım teknolojileri, yeşil/temiz teknolojiler, akıllı şehirler'dir.

Programın ana hedefi; ülkemiz için kritik öneme sahip bu 4 alanda, teknolojik girişimlerin, işlerini ölçeklendirmeleri ve globale açılmalarını sağlayabilmeleri için ofis desteğinin ve gerekli eğitimlerin verilmesi aynı zamanda bu girişimlerin uluslararası çapta güçlü bağlantılar, kurumlar, yatırımcılar, sektörde etkili liderler ve uzmanlar ile desteklenmesidir.

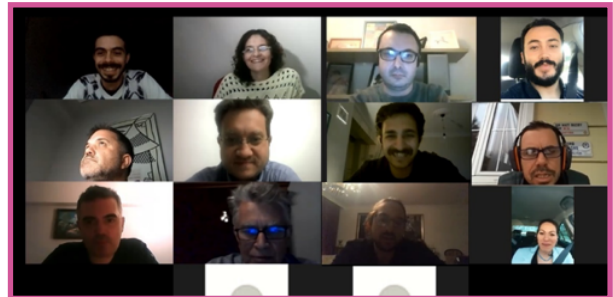
PROGRAM KAPSAMINDA YAPILAN FAALİYETLER

PROGRAM BAŞLANGIÇ WEBINARI

30 Eylül 2020'de resmi olarak çevrimiçi olarak başlatıldı. Etkinlik, hem girişim kurucuları hem de girişimcilik ekosisteminden uzmanları bir araya getirdi. Ataşehir Belediyesi temsilcileri, Technolera, EFSE ve Technolera'nın ABD, Avrupa ve GFF bölgesinden stratejik ortakları da dahil olmak üzere 10 konuşmacı, kendi iç pazarlarındaki görüşlerini ve iyi uygulamalarını ve yatırımcının bakış açısına yönelik beklentiler dahil olmak üzere ölçek büyütmenin birçok yönünü paylaştı. Tüm etkinliğe yirmi kişi kısmen olmak üzere 50'den fazla katılımcı katıldı.

3 KASIM VENTOURAGE DIVERSITY TANIŞMA TOPLANTISI

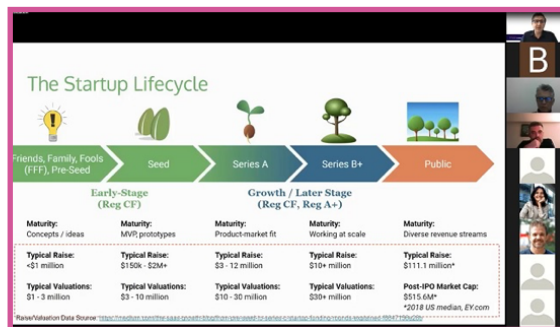
30 Eylül 2020'de resmi olarak çevrimiçi olarak başlatıldı. Etkinlik, hem girişim kurucuları hem de girişimcilik ekosisteminden uzmanları bir araya getirdi. Ataşehir Belediyesi temsilcileri, Technolera, EFSE ve Technolera'nın ABD, Avrupa ve GFF bölgesinden stratejik ortakları da dahil olmak üzere 10 konuşmacı, kendi iç pazarlarındaki görüşlerini ve iyi uygulamalarını ve yatırımcının bakış açısına yönelik beklentiler dahil olmak üzere ölçek büyütmenin birçok yönünü paylaştı. Tüm etkinliğe yirmi kişi kısmen olmak üzere 50'den fazla katılımcı katıldı.



Ventourage Diversity Tanışma Toplantısı

17 KASIM MASTERCLASS 1 "YATIRIMCILAR VE DEĞERLEME"

Girişimci Nasuh Önal program katılımcılarımıza yatırımcılar ve değerlendirme konulu çevrimiçi ders verdi. Derse bütün takımlar katılmıştır.



KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

23 KASIM YUVARLAK MASA TOPLANTILARI 1

Boğaziçi Üniversitesi'nden Prof. Gökhan Özertan ile tarım teknolojileri dikeyindeki start-uplarımıza yönelik toplantımızı çevrimiçi olarak gerçekleştirdik.

24 KASIM MASTERCLASS 2 "FONLAMAYA GİDEN YOL"

Technolera kurucusu Ömür Filiz program kapsamında tüm takımların yer aldığı çevrimiçi derste fon bulma sürecini anlattı.



Masterclass 2 "Fonlamaya Giden Yol"

ATÖLYELER

Program kapsamında girişimler ile birebir atölye çalışmaları yürütülmektedir. Kasım ayındaki Atölyemizin konusu "Yatırıma hazırlık seviye ölçümü" olarak gerçekleştirilmiştir.

GİRİŞİM ADI	TAKIM ÜYE SAYISI	FİNANS (F) / TARIM (T)
ULAK-KOLAY PAKET	35	T
KİRAPLUS	5	F
RUNMEAL	3	T
URBAN AGRICULT	2	T
6ZEKA	5	F
UNİAKTİVİTE	4	F
MUNİS TARIM	2	T
DİZEL ENERJİ	2	T
HUMMINGDRONE.CO	2	T
USERVISION	8	F
AZMO	3	F
INSTANTGIFT	5	F
PANTERA	26	F
OWBIKE	4	F
PICKCREDIT	5	F

Atölyeler

MASKE VE SİPERLİK ÜRETİMİ

600 adet siperlik için malzeme alıp kesimini yaptırdık ve inovasyon merkezinde kullanıma hazır siperlik montajı yapmış olduk.

Ekim ayı içerisinde 300 adet daha maske üretimini tamamladık. Böylece belediyenin birimlerindeki yazıcıları bir araya getirerek toplamda 900 adet 3D maske üretmiş olduk. Bu ay içerisinde bunların sarf malzemelerini alıp kullanım kılavuzlarını hazırlayıp paketleyerek belediye içinde kullanıma hazır hale getirdik.

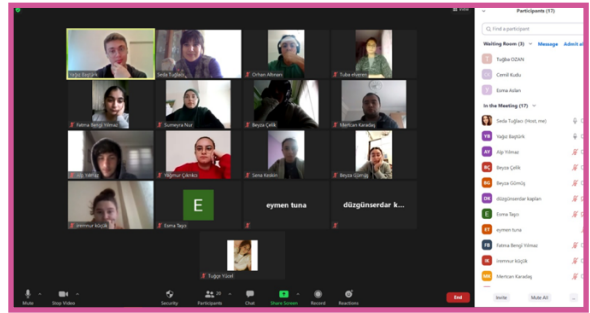


İnovasyon Merkezi Tarafından Üretilen Maskeler

KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI BİRİMLERDE EĞİTİM HİZMETİ SAĞLANMASI

DERS DESTEK FAALİYETLERİ

Her yıl olduğu gibi 2019-2020 eğitim döneminde de Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak üniversiteye hazırlanan gençlerin yanında olduğumuzu göstermek ve eğitimlerine katkıda bulunmak için "üniversite hazırlık kursları" açtık. Covid-19 salgınının etkisi altındada olsa çok başarılı bir hazırlık dönemi geçiren kursiyerler, bunun ödülünü istedikleri bölümlere yerleşerek aldılar. Neşet Ertaş Kültürevi ve Ferhatpaşa Gençlik Merkezi'nde düzenlenen üniversite hazırlık kurslarına katılan öğrenciler arasından 205 öğrenci, üniversite sınavlarında başarı göstererek istedikleri bölümlere yerleştiler.



Çevrim içi Eğitimler

Kurum	Kayıt olan Öğrenci Sayısı	Tamamlayan Öğrenci Sayısı	Üniversite Sınavına Giren Öğrenci Sayısı	Üniversite Sınavını Kazanan Öğrenci Sayısı	Üniversite Sınavı Kazanma Oranı
Neşet Ertaş Kültür Evi	354	237	186	115	61,82%
Ferhatpaşa Gençlik Merkezi	571	186	165	90	%54.54
Toplam	925	423	351	205	58,40%

Çevrim içi Eğitim Gerçekleşme Verileri

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

MESLEK EĞİTİMLERİ FAALİYETLERİ

Vatandaşlarımızın yetenek ve becerileri doğrultusunda onların yaşama katılımlarını kolaylaştırmak, onlara nitelik kazandırmak ve istihdam edilebilme şartlarına katkıda bulunmak adına Meslek Edindirme Eğitimleri düzenlemekteyiz. Bu eğitimler ile birçok vatandaşımız meslek sahibi olmuş ve bunu aldıkları sertifikalar ile tescillemişlerdir. 2019 - 2020 Döneminde dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını sebebiyle işe giren olmamış pastacılık kursiyerlerimizden 60 kişi evden sipariş alarak kazanç sağlamıştır.



Ders Destek Online Eğitimi

Kurum	Kayıt Olan Öğrenci Sayısı	Tamamlayan Öğrenci Sayısı	Sertifika Alan Öğrenci Sayısı	İşe Giren veya İşyeri Açan Öğrenci Sayısı (Evde İş Yaparak Kazanç Sağlayabilir)
ATAMEM	487	423	334	60
Yeni Sahra ATAMEM	146	98	91	0
Toplam	633	521	425	60

Meslek Edindirme Eğitimleri Gerçekleşme Verileri

SANAT EĞİTİMLERİ FAALİYETLERİ

PANDEMİ ÖNCESİ SANAT EĞİTİMLERİ

2019 – 2020 yılı Kış Sanat Eğitimleri Ekim ayında, 11 ayrı branşta yüz yüze eğitim modeli ile yapılmaya başladı. Aşağıdaki tablo bu süreçte başvuran toplam kursiyer sayısını, asil kayıtlanıp derslere katılmaya hak kazanan kursiyer sayısını, derslere devam edip eğitimlere süreklilik sağlayan öğrenci sayısını ve tamamlanma oranını göstermektedir.

PANDEMİ ÖNCESİ STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
Branş	Toplam Kayıt Sayısı	Yedek Öğrenci Sayısı	Asil Öğrenci Sayısı	Eğitimi Tamamlayan Öğrenci Sayısı	Tamamlanma Oranı
Bağlama	413	127	286	272	95,10%
Gitar	664	247	417	304	72,90%
Piyano	697	316	381	339	88,97%
Perküsyon	301	57	244	180	73,77%
Drama	826	194	632	482	76,26%
Halk oyunları	426	76	350	254	72,57%
Dans	407	126	281	170	60,49%
Bale	771	222	549	453	82,51%
Tiyatro	329	51	278	223	80,21%
Resim	894	257	637	512	80,37%
Keman	198	91	107	96	89,71%
TOPLAM	5926	1764	4162	3285	78,92%



Bale Eğitimi



Halk Oyunları Eğitimi



Keman Eğitimi



Resim Eğitimi



Piyano Eğitimi

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

PANDEMİ SONRASI ÇEVİRİMİÇİ SANAT EĞİTİMLERİ

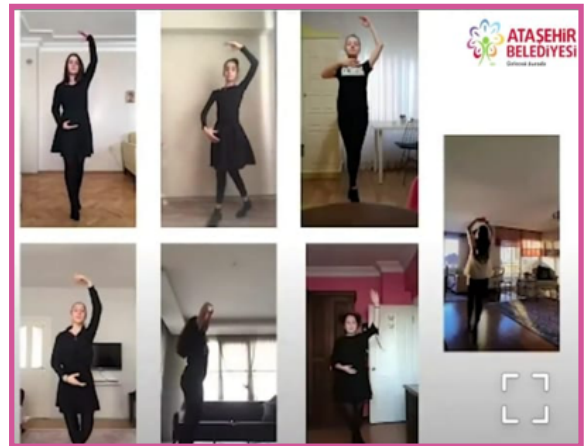
2020 yılı Mart ayı itibarıyla dünyada etkisini gösteren Covid-19 virüsü sebebiyle yüz yüze eğitimlere ara verilmiş ve online eğitim modeline geçilmiştir. Pandemi sürecinde kursiyerlerimizin bir bölümü ev ortamlarında online eğitime katılabilecek bilgisayar, tablet vb. teknolojik cihazlara sahip olamadığından veya farklı sebeplerle online eğitimlere katılamamıştır. Aşağıdaki tablo pandemi süresince online eğitimlere katılan ve bu eğitimleri tamamlayan kursiyer sayısını ve bu sayının pandemi öncesinde yüz yüze eğitime katılım gösteren kursiyer sayısına kıyasla tamamlanma oranını göstermektedir.

PANDEMİ SONRASI STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU						
Branş	Toplam Kayıt Sayısı	Yedek Öğrenci Sayısı	Asil Öğrenci Sayısı	Eğitimi Tamamlayan Öğrenci sayısı	Online Eğitime Katılan ve Bitiren Öğrenci Sayısı	Tamamlanma Oranı
Bağlama	413	127	286	272	103	37,86%
Gitar	664	247	417	304	289	95,06%
Piyano	697	316	381	339	324	95,57%
Perküsyon	301	57	244	180	82	45,55%
Drama	826	194	632	482	441	91,49%
Halk oyunları	426	76	350	254	193	75,98%
Dans	407	126	281	170	153	89,99%
Bale	771	222	549	453	246	54,30%
Tiyatro	329	51	278	223	124	55,60%
Resim	894	257	637	512	212	41,40%
Keman	198	91	107	96	54	56,24%
TOPLAM	5926	1764	4162	3285	2221	67,61%

Çevrimiçi Sanat Eğitimleri Gerçekleşme Verileri



Sanat Eğitimleri Çevrimiçi - Bağlama



Sanat Eğitimleri Çevrimiçi - Halk Oyunları

KÜTÜPHANECİLİK FAALİYETLERİ

AHMET TELLİ ÇOCUK VE HALK KÜTÜPHANESİ

Adını Çağdaş Türk Edebiyatı'nın yaşayan önemli edebiyatçılarından biri olan Ahmet Telli' den alan kütüphanemiz, 2015-2016 eğitim-öğretim yılı itibari ile hizmet vermeye başlamıştır. Her yıl ortalama 18.000 kullanıcının hizmet aldığı kütüphanemiz, haftanın 7 günü 14.000'ni aşan dermesiyle 7'den 70'e her yaşta okurumuza ödünç kitap hizmeti vermektedir. 41 kişilik kapasitesi olan yetişkin kütüphanemizde vatandaşlarımıza, kablosuz internet ile varsa kendi bilgisayarlarıyla yoksa kütüphanemizde bulunan bilgisayarlarla araştırma ve ders çalışma hizmeti vermekteyiz.



Ahmet Telli Çocuk ve Halk Kütüphanesi

35 kişilik kapasitesi olan çocuk kütüphanemizde 14 yaşa kadar hizmet vermekteyiz. Çocuk kütüphanemizde her yaş grubuna uygun kitaplar bulunmakta ve ödünç verilmektedir. Yetişkin kütüphanemizde olduğu gibi kullanıcılarımıza bilgisayarlarla araştırma ve ödevlerini yapma, bunların çıktılarını alma imkanı sunmaktayız. Eğitim öğretim dönemi süresince çevremizdeki birçok okuldan kütüphanemize ziyaret almaktayız. Özellikle küçük yaş grubundaki öğrencilerimize kütüphanemizi tanıtarak kütüphanecilik ile alakalı bilgiler vermekteyiz. Ayrıca her ay en az bir kez olmak üzere, çocuklarımızı yazarlarla buluşturmak adına çocuk söyleşileri gerçekleştirmekteyiz.

RIFAT ILGAZ KİTAPLIĞI

Mustafa Saffet Kültür Merkezi içerisinde bulunan Rifat Ilgaz Kitaplığı, renkli çocuk rafları, özel okuma koltukları, her türü kapsayacak çeşitlilikteki 11.000 adet kitabı ve sayısı her geçen gün artan, 14 yaş üzeri 1686 kayıtlı üyesi ile 2016 yılından bu yana insanlara hizmet vermektedir.

Vermekte olduğu "Ödünç Kitap" hizmetiyle de kitapları İnsanlar için daha kolay ulaşılabilir yaparak, kitap okumayı bir alışkanlık hâline getirmeyi amaçlamakta olan Rifat Ilgaz Kitaplığı, ayrıca düzenlenen çeşitli seminerler, atölyeler, söyleşiler ile de insanların Sanat ve Edebiyat'a olan ilgisini arttırmayı, her yaşta insana, özellikle gençlere farklı bakış açıları kazandırıp, yeni dünyaların kapılarını aralamayı amaçlamaktadır.



Rifat Ilgaz Kütüphanesi

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

FERHATPAŞA GENÇLİK MERKEZİ KÜTÜPHANESİ

2015 yılında hizmet vermeye başlayan Ferhatpaşa Gençlik Merkezi içerisindeki kütüphanemiz 4273 kitaplık dermeye ve 80 kişilik çalışma kapasitesine sahiptir. Kütüphanemizin dermesi çoğunlukla yetişkin gruba hitap etmekle birlikte çocuk kitaplarını da bünyesinde barındırmaktadır. 100 kişi kapasiteli konferans salonu kütüphanenin içinde yer almakta ve zaman zaman yapılan seminerler, söyleşiler bu salon-da gerçekleştirilmektedir. Gençlik Merkezi öğrencilerine hizmet vermek amacıyla kurulmuş olmakla birlikte son zamanlar-da çevredeki halka da hizmet vermeye başlamıştır.



Ferhatpaşa Gençlik Merkezi Kütüphanesi

Kurum	Üye Sayısı	Kitap Sayısı	2019 Yılı Üye Sayısı	2020 Üye Olan Kişi Sayısı	2020 Eklenen Kitap Sayısı (Bağış)	2020 Eklenen Kitap Sayısı (Satın Alma)
Ahmet Telli Çocuk ve Halk Kütüphanesi	6258	14.296	1.134	386	826	0
Ferhatpaşa Gençlik Merkezi Kütüphanesi	885	4273	369	67	246	0
Rıfat Ilgaz Halk Kütüphanesi	2487	10.682	757	185	37	0
Toplam	9630	29.251	2.260	638	1109	

Ataşehir Belediyesi Kütüphaneleri Gerçekleştirme Verileri

SPOR EĞİTİMLERİ, SPORTİF ATÖLYELER VE SPOR ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ
SPOR EĞİTİMLERİ

PANDEMİ ÖNCESİ SPORTİF EĞİTİM FAALİYETLERİ

Belediyemiz Ocak ve Mart aylarında Mustafa Saffet Kültür Merkezi, Neşet Ertaş Kültürevi, İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi, ATAMEM, Ferhatpaşa Gençlik Merkezi ve Zübeyde Hanım Eğitim ve Kültürevinde alanlarında uzman 3 pilates eğitmeni, 2 zumba eğitmeni ve 5 fitness eğitmeni ile ücretsiz olarak vatandaşlarımızın yararlanması için pilates, zumba ve fitness eğitimleri verilmiştir.

Pilates eğitimlerimize 1227 asil, 403 yedek, Zumba eğitimlerimize 713 asil, 114 yedek ve fitness eğitimlerimize 209 asil, 149 yedek kişi kayıt yaptırmıştır.



Spor Eğitimleri - Pilates



Spor Eğitimleri - Zumba



Spor Eğitimleri - Fitness

PANDEMİ DÖNEMİNDE SPORTİF EĞİTİM FAALİYETLERİ

Ülkemizde ve dünyada meydana gelen Covid-19 salgınından dolayı yüz yüze olan eğitimlerimiz Nisan-Mayıs aylarında evlerinde kalan vatandaşlarımızın spor yapmasını teşvik etmek amacıyla "Evde Harekete Geç, Sağlıklı Kal" projesini hayata geçirerek Belediyemizin sosyal medya hesaplarında alanlarında uzman 1 pilates, 3 fitness eğitmeni ile online olarak gerçekleştirip vatandaşlarımıza destek olunmuştur.



KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

SPOR AKADEMİSİ HAZIRLIK KURSU

Kayışdağı Celal Yardımcı Spor Salonunda 1 Temmuz – 18 Eylül 2020 tarihleri arasında gerçekleştirilen spor akademisi hazırlık kursu eğitimlerinde spora ve sporcuya destek olunması ve beden eğitimi öğretmenliği, antrenörlük, spor yöneticiliği ve rekreasyon bölümleri sınavlarına hazırlanmasına katkı sunulmuştur. Eğitim sonunda Marmara Üniversitesi (1 kişi), Trakya Kırkpınar Üniversitesi (1 kişi), Fenerbahçe Üniversitesi (2 kişi), İstanbul Gelişim Üniversitesi (1 kişi), Ayvansaray Üniversitesi (1 kişi) toplamda 6 öğrencimiz sınavlarda başarılı olup üniversitelere yerleşmişlerdir.



Spor Akademisi Hazırlık Eğitimleri

POLİS MESLEK EĞİTİM MERKEZİ (POMEM) HAZIRLIK KURSU

Yeniçamlıca İbrahim Müteferrika Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Spor Salonunda 1-30 Aralık 2020 tarihleri arasında gerçekleştirilen Polis Meslek Eğitim Merkezi (POMEM) hazırlık kursu ile kayıt olan vatandaşlarımızı sınavlara hazırlanmasına katkı sunulmuştur.



Polis Meslek Eğitim Merkezi

İZCİLİK FAALİYETLERİ

PANDEMİ ÖNCESİ İZCİLİK FAALİYETLERİ

Ataşehir Belediyesi, gençlerin ruhsal, zihinsel, bedensel gelişmesine, kişiliklerini ve özgüvenlerini kazanmalarına, sağlıklı ve çevreci bireyler olmalarına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır. Ata Hava ve Uzay İzci Grubu bünyesinde 9-11 yaş arası öğrenciler İçerenköy Sanat Eğitim Merkezi'nde, 12-17 yaş arası öğrenciler ise Neşet Ertaş Kültürevi'nde temel izcilik eğitimleri almıştır. İzcilik eğitimimize 2020 yılında 59 öğrenci başvurmuştur.



İzcilik Faaliyetleri

PANDEMİ DÖNEMİ İZCİLİK FAALİYETLERİ

Covid-19 önlemleri kapsamında İzcilik Eğitimlerimiz uzman eğitimci kadrosu ile Nisan ayı itibarı ile online olarak devam etmiştir.



Çevrimiçi İzcilik Faaliyetleri

FAALİYET ADI	KAYIT SAYISI	TAMAMLAMA SAYISI	SINAVI KAZANAN ÖĞRENCİ SAYISI	TAMAMLAMA ORANI
ZUMBA	713 ASİL 114 YEDEK	OCAK-MART AYI 620 KİŞİ TAMAMLAMIŞTIR.		%86
PİLATES	1227 ASİL 403 YEDEK	OCAK-MART AYI 1080 KİŞİ TAMAMLAMIŞTIR.		%88
FİTNESS	209 ASİL 149 YEDEK	OCAK-MART AYI 190 KİŞİ TAMAMLAMIŞTIR.		%90
İZCİLİK	59 ÖĞRENCİ	59 ÖĞRENCİ		%100
SPOR AKADEMİSİ HAZIRLIK KURSU	15 ÖĞRENCİ	6 ÖĞRENCİ ÜNİVERSİTE SINAV BARAJINI GEÇTİ.	6 ÖĞRENCİ	%100
POLİS MESLEK EĞİTİM MERKEZİ (POMEM)	45 ÖĞRENCİ			

AYNI VE NAKDİ YARDIMLAR

TÜRKİYE AÇIK KICK BOKS TURNUVASI

Ataşehir Belediyesi ve Ataşehir Belediye Spor Kulübü arasında imzalanan sözleşme neticesinde 14-20 Ocak 2020 tarihinde Antalya'da düzenlenen "Türkiye Açık Kick Boks Turnuvası" için belediyemiz adına Ataşehir Belediyesi Spor Kulübüne bağlı 2 antrenör ve 16 sporcu ile katılım sağlanmıştır.



Antalya'da Düzenlenen Kick Boks
Şampiyonası

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

TÜRKİYE RAFTİNG ŞAMPİYONASI 2. AYAK KATILIM ORGANİZASYONU

İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin sportif faaliyetlerinin desteklenmesi, spora ve sporcuya destek olunması ve katkı sunulması amacıyla Ataşehir Doğa Sporları Derneği ve Ataşehir Çamoluk Spor Kulübü Derneğinin 25-30 Ekim 2020 tarihinde Hakkari ilinde düzenlenen şampiyonaya 2 antrenör ve 15 sporcu ile katılımı sağlanmıştır.



Hakkari'de Düzenlenen Rafting Şampiyonası

SPOR MALZEMESİ ALIM

MALZEME ALIMI VE DAĞITIMI		
MALZEME		MİKTAR
TATEMİ		700 M2
ŞOK EDİCİ DUVAR MİNDERİ		28 M2
ANTREMAN EŞOFMANI		100 ADET
ANTREMAN TİŞÖRTÜ		100 ADET
ANTREMAN ŞORTU		100 ADET
HAFIZALI KRONOMETRE		5 ADET
PİLATES MATI		30 ADET
ATLAMA İPİ		30 ADET
VOLEYBOL TOPU		30 ADET
BASKETBOL TOPU		30 ADET
FUTBOL TOPU		30 ADET
SAĞLIK TOPU		18 ADET
SLOLOM TAKIMI		4 ADET
ANTREMAN HUNİ TAKIMI		6 ADET
ÇANAKLI ENGEL SETİ		3 ADET
ENGEL SETİ 60 CM		3 ADET
ENGEL SETİ 30 CM		3 ADET
HIZ ÇEVİKLİK MERDİVENİ		3 ADET
ANTREMAN YELEĞİ		60 ADET
DENGE TAHTASI		1 ADET
SANDIK (KASA)		2 ADET
AĞIRLIK TORBASİ		15 ADET
DÜDÜK		5 ADET
AYAK AĞIRLIĞI		60 ADET
FOTOSEL		1 ADET
JİMNASTİK MİNDERİ		10 ADET
ATEŞ ÖLÇER		30 ADET

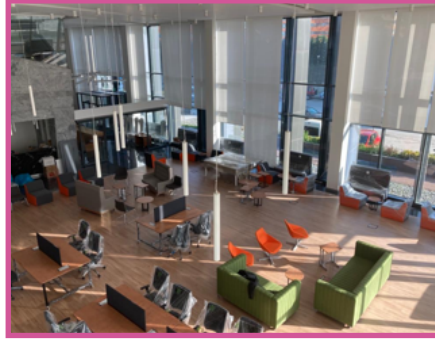
KÜLTÜR, SANAT, BİLİM VE SOSYAL FAALİYETLERİN GERÇEKLEŞTİRİLDİĞİ BİRİMLERİN HİZMETE SUNULMASI

YER	YAPILAN ÇALIŞMA
CEMAL SÜREYA ETKİNLİK MERKEZİ TİYATRO SALONU	Dönüştürme çalışması
YENİŞEHİR ANA RENKLER RESİM ATÖLYESİ	Dönüştürme çalışması
İNOVASYON MERKEZİ	Dönüştürme çalışması

Yeni Hizmete Açılan Birimler



Cemal Süreya Tiyatro Salonu



İnovasyon Merkezi- İnovata



Yenişehir Ana-Renkler Resim Atölyesi

KARDEŞ BELEDİYESİ VE PROJE HİZMETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
KARDEŞ BELEDİYESİ FAALİYETLERİ

ATAŞEHİR- MONHEIM TASARIM OKULU ATÖLYE ÇALIŞMALARI:

İki belediyeni ortaklaşa faaliyete geçirdiği Ataşehir-Monheim Tasarım Okulundaki öğretmenlerimiz yıl içerisinde karşılıklı olarak vermesi gereken atölyeleri Pandemi dolayısıyla bu yıl online olarak gerçekleştirdiler.



Monheim am Rhein Belediyesi ile CD'den Topaç Yapımı, (25 Mayıs 2020)
Ataşehir Belediyesi ve ATABEM Youtube Sayfası ve Instagram Sayfası

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

MONHEIM AM RHEIN BELEDİYESİ İLE SEKTÖREL İŞBİRLİĞİ

Kardeş belediyeciliğin başlıca hedefleri iki halkın özellikle gençlerimizin kaynaşması, sürdürülebilir temaların sağlanması, kültürel ve sanatsal anlamda ortak çalışmalarını sağlamak ve desteklemektir. Bu anlaşmanın ruhuyla yola çıkarak, sanat ve kültür (ticaret ve ekonominin geliştirilmesi) alanındaki hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için, iki belediye aşağıdaki işbirliği üzerinde anlaşmaya varmıştır. İki belediye bu amaçla yola çıkarak protokol imzalanması için Ataşehir Belediye Başkanlığı Aralık ayı meclisine teklif verildi

ATAŞEHİR BELEDİYESİ KARDEŞ ŞEHİRLERİ

YURT İÇİNDEKİ KARDEŞ BELEDİYELER	YURT DIŞINDAKİ KARDEŞ BELEDİYELER
ADALAR BELEDİYESİ (İSTANBUL)	MONHEIM AM RHEIN BELEDİYESİ (ALMANYA-MONHEIM AM RHEIN)
ARGUVAN BELEDİYESİ (MALATYA)	BENASOL BELEDİYESİ (ÇEKYA-PRAG)
PÜLÜMÜR BELEDİYESİ (TUNCELİ)	PROVENDANCIA BELEDİYESİ (ŞİLİ-SANTIAGO)
ÇAT BELEDİYESİ (ERZURUM)	LAPTA BELEDİYESİ (K.K.T.C.)
NURHAK BELEDİYESİ (KAHRAMANMARAŞ)	SANDANSKI BELEDİYESİ (BULGARİSTAN)
HEKİMHAN BELEDİYESİ (MALATYA) PROTOKOL AŞAMASINDA	AKTÖBE BELEDİYESİ (KAZAKİSTAN) PROTOKOLAŞMASINDA
REFAHİYE BELEDİYESİ (ERCİNCAN)	
ÇEMİŞGEZEK BELEDİYESİ (TUNCELİ)	
DADAY BELEDİYESİ (KASTAMONU)	
ARAPGIR BELEDİYESİ (MALATYA) PROTOKOL AŞAMASINDA	
KAHTA BELEDİYESİ (ADİYAMAN) PROTOKOL AŞAMASINDA	
ARHAVI BELEDİYESİ (ARTVİN) PROTOKOL AŞAMASINDA	
İMRANLI BELEDİYESİ (SİVAS) PROTOKOL AŞAMASINDA	
BOLU BELEDİYESİ PROTOKOL AŞAMASINDA	
KÜÇÜKKUYU BELEDİYESİ (ÇANAKKALE) PROTOKOL AŞAMASINDA	

2020 İtbari ile Kardeş Belediyelerimiz

İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİ

Çin Halk Cumhuriyeti'nden Ataşehir'e konuk olan, 20'den fazla ülkede, yüzlerce performans sergileyen ve onlarca ödül alan Gansu Opera Topluluğu, 15 Ocak Çarşamba akşamı Çin'in geleneksel Bahar Bayramı kutlamalarını anlatan nefes kesen bir performans sergiledi.



23 NİSAN 100. ETKİNLİKLERİ ÇALIŞTAYI

Mart ayı içerisinde MSKM ev sahipliğini yaptığı Yeditepe Üniversitesi'nin değerli öğretim görevlilerinin katılım sağladığı çalıştay da 100. yılını kutlayacağımız 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında Ataşehir ilçesi vatandaşlarına yapılacak olan etkinlikler ve programlar planlandı.

HOLLANDA İSTANBUL BAŞKONSOLOSLUĞU

Mart ayında Hollanda İstanbul Başkonsolosluğu ile iki ülkenin kültürel değerlerinin birleştirilmesi, gelecekte yapılacak olan çalışmalarda ortak bir yol çizilmesi ve işbirliği üzerine bir toplantı gerçekleştirildi.

NEZAHAT GÖKYİĞİT BOTANİK BAHÇESİ

Temmuz ayı içerisinde Nezahat Gökyiğit Botanik Bahçesi yönetimi ile yapılan toplantıda Ataşehir ilçesinin ekolojik haritasının çıkarılması üzerine ön görüşmeler yapıldı.

MACARİSTAN İSTANBUL BAŞKONSOLOSLUĞU

Ağustos ayı içerisinde Macaristan İstanbul Başkonsolosluğu Kültür Ataşesini belediyemizde ağırladık. Geleceğe dair ortak yapılacak olan kültürel çalışmalar görüşüldü.

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Ağustos ayında İBB'sinin ev sahipliğini yaptığı toplantılar sonrasında İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin yürütücü, Ataşehir, Beşiktaş, Beylikdüzü, Esenyurt, Kadıköy ve Kartal ilçe belediyeleri ile İstanbul Üniversitesi'nin ortak olduğu bir Erasmus Plus projesine başvurusuna katılım sağlandı.

ETİ ÇOCUK TİYATROSU İŞBİRLİĞİ İLE

28-29 Ocak 2020 Sömestr etkinlikleri kapsamında "Heidi" Çocuk Tiyatro oyunu



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ DEVLET KONSERVATUARI OPERA BÖLÜMÜ İŞBİRLİĞİ İLE

18 Şubat 2020 "Bariton Sedat Öztoprak'ı Anma Konseri" etkinliği

**KÜLTÜREL MİRAS PLATFORMU İŞBİRLİĞİ İLE**

1 Ekim 2020 "Solo Halk Dansları Yarışması" Marmara Bölgesi Elemeleri

**YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ İLE DEVEKUŞU KABARE MÜZESİ PROJESİ
FON PROJELERİ FAALİYETLERİ****KAYIŞDAĞI YARATICI ÇOCUK MERKEZİ****Başlangıç Yılı: 2018**

İstanbul Kalkınma Ajansı'nın 2018 Yılı Çocuklar ve Gençler Mali Destek Programı kapsamında hazırladığımız "Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi" projemiz en başarılı 35 projeden birisidir ve İSTKA (İstanbul Kalkınma Ajansı) tarafından mali olarak destek almaya hak kazanmıştır.

Projenin temel amacı, Ataşehir'de ikamet eden 10 – 17 yaş aralığındaki tüm çocukların kendilerini geliştirebilecekleri, yeni bilgi ve beceriler edinebilecekleri sosyal, kültürel ve bilimsel hizmet birimi açmak ve onları ilgilerine, özelliklerine, yeteneklerine ve ihtiyaçlarına uygun olarak yönlendirerek girişimciliklerini ve üretkenliklerini geliştirmektir.

Maker ve Yaratıcı Tasarım Atölyeleri altında yer alan 6 atölyede verilecek eğitimlerin başlıkları şunlardır;

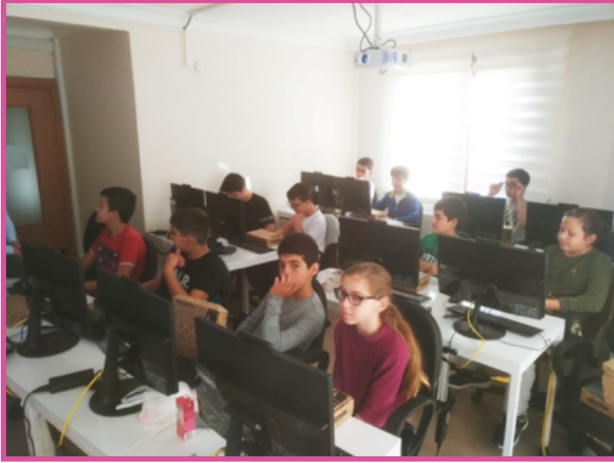
Maker Atölyeleri

Tasarım ve Üretim Atölyesi Eğitimi
Elektronik ve Robotik Atölyesi Eğitimi
Kodlama Atölyesi Eğitimi

Yaratıcı Tasarım Atölyeleri

1. Çizgi Roman – 2D Karakter Tasarımı Eğitimi
2. Modelleme & Animasyon Atölyesi Eğitimi
3. Stop Motion Atölyesi Eğitimi

FON PROJESİ ADI	FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI (2020)
KAYIŞDAĞI YARATICI ÇOCUK MERKEZİ	177



Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi



Kayışdağı Yaratıcı Çocuk Merkezi-Tanıtım Faaliyeti

ATAŞEHİR - MONHEIM TASARIM OKULU

Almanya'nın Monheim am Rhein Belediyesi ile ortak olarak 2018 yılı ocak ayında faaliyete geçen okulumuz 2019-2020 eğitim yılında açmış olduğu dersler; Stop Motion, 2B animasyon, Oyuncak yapımı, Dergi Tasarımı, Flipbook, Çizgi Roman, Belgesel-film Atölyesi, Sine'drama, Moda Tasarımı, Fotoğrafçılık, Karakter Tasarımı, Elişi yapımı, Kumaştan Origami ve Kurgu atölyesi olmak üzere 14 ders açılmıştır.

Projemiz 2020 yılında Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Altın Karınca Ödüllerinde Kültür Sanat alanında ödüle layık görülmüştür.



2020 Altın Karınca Ödülleri

FON PROJESİ ADI	FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI (2020)
ATAŞEHİR- MONHEIM TASARIM OKULU	751

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

2020 DE BAŞVURULAN PROJELER

PROJE ADI	ROLÜ	BAŞVURU TARİHİ	BAŞVURULAN KURUM	BÜTÇESİ	BÜTÇE ORANI	SONUÇ
E-GENÇLİK	LİDER	8.5.2020	İSTKA / COVID 19 İLE MÜCADELE PROGRAMI	2.006.140 TL	90%	ALINAMADI
PATH: CO-LEARNING THROUGH NEW MEDIA	İŞTİRAKÇI	28.1.2020	MERKEZİ FİNANS VE İHALE BİRİMİ / COMMON CULTURAL HERİTAGE: PRESERVATION AND DIALOGUE BETWEEN TURKEY AND THE EU-II (CCH-II)	144.000 €	90%	ALINAMADI

YIL İÇERİSİNDE YAPILAN ODAK GRUP VE KENT BELLEĞİ ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ YAYIN SAYISI (BELGESEL, FOTOĞRAF SERGİSİ, KİTAP)

Kent Belleği çalışmaları kapsamında bu yıl 12 bölümden oluşan Ataşehir'in Sesleri-Ataşehir'in Yüzleri isimli çalışma çekildi. Bu çalışmada hayatını Ataşehir de sürdüren sanatçılarla semte ve sanatlarına dair röportajlarla performanslar kayıt altına alındı. Her ay program olarak e-kültür merkezinde yayınlanıyor.



Ataşehir'in Sesleri – Kitapçık



Ataşehir'in Sesleri – Arslan Hazreti Konseri Ödülleri

Faaliyet Adı	Sayısal Veri
KARDEŞ BELEDİYELERLE YAPILAN PROJE SAYISI	2
PAYDAŞLARLA YAPILAN PROJE SAYISI	2
PROJELER KAPSAMINDA DESTEK VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	928
YAPILAN KENT BELLEĞİ ÇALIŞMASI	12
FON PROJELERİNE BAŞVURU SAYISI	2

Kardeş Belediyecilik ve Proje Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

NİKÂH SALONU VERİLERİ

2020 YILI NİKÂH SAYILARI											
AYLAR	SALON			NORMAL NİKÂH				YABANCI			TOPLAM
	BÜYÜK	KÜÇÜK	DIŞ	Normal	Yabancı	izinli Normal	izinli Yabancı	BÜYÜK	KÜÇÜK	DIŞ	
OCAK	19	79	13	90	13	7	1	0	12	1	111
ŞUBAT	10	110	14	114	12	8	0	1	10	1	134
MART	31	144	20	157	13	21	4	1	16	0	195
NİSAN	3	72	0	61	1	13	0	0	1	0	75
MAYIS	0	69	1	58	4	6	2	0	4	1	70
HAZİRAN	57	161	13	184	4	43	0	0	4	0	231
TEMMUZ	122	113	56	222	17	50	2	3	14	2	291
AĞUSTOS	125	107	103	246	12	74	3	4	9	2	335
EYLÜL	142	83	112	244	13	78	2	1	13	0	337
EKİM	118	72	40	186	15	28	1	3	12	1	230
KASIM	75	54	24	122	15	16	0	5	10	0	153
ARALIK	54	18	11	71	5	7	0	4	1	0	83
TOPLAM	756	1082	407	1755	124	351	15	22	106	8	2245

2020 Yılı Nikâh Verileri



FAALİYET RAPORU | 2020

FAALİYET RAPORU | 2020

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

AKÜ DOLUM İSTASYONLARI HİZMETİ

İlçemiz sınırları içinde akülü tekerlekli sandalye kullanan engelli vatandaşlarımız için Akü Dolum İstasyonları bulunmaktadır. Aynı anda 3 aracın şarj olabildiği ve hızlandırılmış şarj sistemiyle 10-12 saat süren tam şarj süresini 3 saate indiren Akü Dolum İstasyonlarında, engelli vatandaşlar 15-20 dakikalık kısmi dolum yaparak yollarına devam edebilmektedirler. Yolda akülerinin bitme endişesini taşıyan tekerlekli sandalye kullanan vatandaşların hayatlarına daha fazla katkıda bulunan bu projeye, akülü araç kullanan engelli vatandaşlarımızın daha rahat ve özgür seyahat edebilmeleri sağlanmaktadır.

AKÜ DOLUM İSTASYON NOKTALARI

- Küçükbakkalköy Mahallesi Prestij Caddesi - Ataşehir Belediyesi İletişim Noktası Yanı
- Kayışdağı Mahallesi Akyazı Caddesi No:84 - Ataşehir Belediyesi Kayışdağı Lions Ataevi Yanı
- Mustafa Kemal Mahallesi 3404 Cadde - Deniz Gezmiş Parkı



Akü Dolum İstasyonu

ENGELLİ MERKEZİ KURSUNDAN**ENGELLİ KUAFÖRLÜK HİZMETİNDEN****ENGELLİ ETKİNLİĞİNDEN**

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

ATAEVLERİ SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ

MUSTAFA KEMAL
ATAEVİMEVLANA
ATAEVİİNÖNÜ
ATAEVİKAYIŞDAĞI
LIONS ATAEVİ

Ataevleri Sosyal Hizmet Merkezlerinde verilen hizmetlerle kadın, aile, çocuk refahını artırmak amacıyla dezavantajlı kesimler öncelikli olmak üzere tüm toplumu hedefleyen katılımcı anlayışla, kültürel ve sosyal politikalar üreterek ve uygulayarak toplum huzuruna katkı sağlamak amaçlanmıştır. Ataşehir ilçesinde mutlu birey ve güçlü ailelerden oluşan huzurlu bir toplum için, zamanın ruhunu yakalayan, değişimi yönetebilen ve buna yönelik dönüşümü gerçekleştiren, kadınlarımızın sadece aile hayatında değil sosyal, kültürel ve ekonomik hayatta da aktif birer birey olmalarını sağlayan sosyal, kültürel ve meslek edindirme kursları düzenlenmektedir.

2020 YILI ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZLERİNDEN FAYDALANAN TOPLAM KİŞİ SAYISI				
NO	ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	ÜYE ÇOCUK SAYISI	ÜYE YETİŞKİN SAYISI	PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK SAYISI
1	MEVLANA ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	434	482	20
2	KAYIŞDAĞI LIONS ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	756	712	50
3	MUSTAFA KEMAL ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	640	332	50
4	İNÖNÜ ATAEVİ SOSYAL HİZMET MERKEZİ	499	431	30
5	FERHATPAŞA BİLİM SANAT MERKEZİ	153	0	
TOPLAM		2482	1957	150

**Not Nisan ayı itibari ile pandemi koşullarından dolayı

162 vatandaşımıza online olarak Psikolojik Danışmanlık Hizmeti verilmiştir.

340 öğrenci de online LGS kurs hizmetinden faydalanmıştır.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

ATAEVLERİ HİZMETLERİMİZ

OKUMA YAZMA KURSLARI

Ataevlerimiz de tüm ilçe halkına çeşitli hizmetler sunulmaktadır. Okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımıza yönelik Yetişkin Okuma Yazma ve İleri Okuryazarlık kursları bunlardan bazılarıdır.



HOBİ KURSLARI

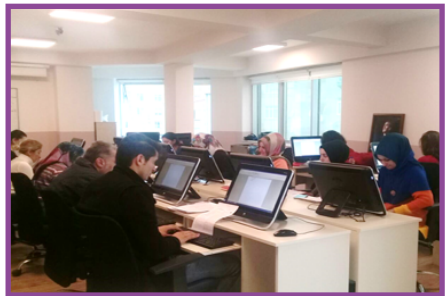
Ev hanımlarının; sosyalleşmeleri, kendi becerilerini ortaya koyabilmeleri ve kaliteli zaman geçirebilmeleri amacıyla; Ataevlerimiz de hobi kursları verilmektedir. Her yıl geleneksel olarak dönem sonu ve yıl sonu sergileri düzenlenmektedir.

Kurslarımız; El Sanatları, Dekoratif Ahşap Boyama, İğne Oyası, Biçki-Dikiş, Takı Tasarım ve Makine Nakışı'dır.



MESLEK EDİNDİRME KURSLARI

Kayışdağı Ataevi ve Mustafa Kemal Ataevi olmak üzere iki birimimizde MEB onaylı sertifika verilen kursları düzenlenmektedir. Meslek edindirme amacıyla açtığımız kurslarımız bilgisayar, aşçılık ve kuaförlüktür.



SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

OYUN EVİ HİZMETİ

Ataevleri Sosyal Hizmet Merkezlerimizde bulunan Oyun Evi aracılığıyla çocuklarımızın çocuk eğitici eşliğinde kendi yaşlarıyla iletişim içerisinde olması, sosyalleşmesi amaçlanmıştır. Yıl sonunda oyun evi öğrencilerimizin hazırlamış olduğu gösteriler sergilenmektedir.



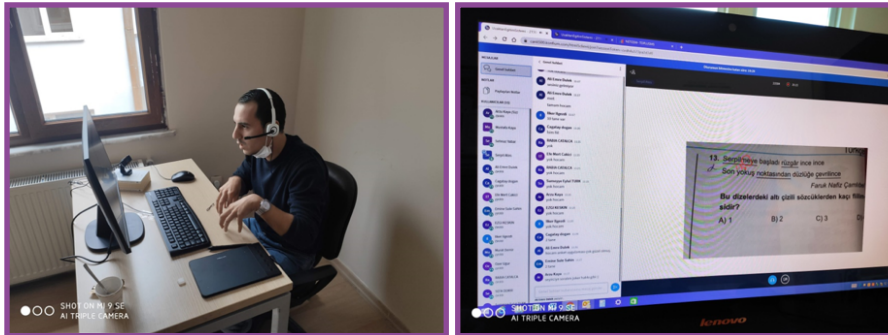
İnönü, Kayışdağı Lions ve Mustafa Kemal Ataevlerimizde kurs gören kadın vatandaşlarımızın 3-6 yaş arası 120 çocuk Ataevi içinde bulunan oyun evinden faydalanmıştır.

LİSELERE GEÇİŞ SINAVINA HAZIRLIK KURSLARI

2020 yılında Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı Ders Destek ve Etüt Programları İnönü Ataevi, Kayışdağı Lions Ataevi, Mevlana, Ferhatpaşa Bilim Sanat Merkezi ve İnönü Ataevi olmak üzere 5 merkezimizde başlamıştır. Birimlerimizde 7. Sınıf 1014 kişi, 8. Sınıf 503 kişi Covid-19 salgın sürecine kadar eğitim görmüştür. Salgın döneminde ise online eğitime geçilmiş olup 340 8. Sınıf öğrencisi hizmet almaya devam etmektedir.



Mevlana Ataevi Liselere Geçiş Sınavına Destek Sınıfı



Liselere Geçiş Sınavın Online Ders

ETÜT DERSLERİ

İlköğretim düzeyindeki öğrencilerimizin eğitim hayatına katkı sağlamak amacıyla Ataevlerimizde temel dersler kapsamında öğretmenlerimiz tarafından etüt dersleri verilmektedir.

**SATRAH DERSLERİ**

Yetenek geliştirici faaliyetler kapsamında Ataevleri'nden faydalanan ilköğretim düzeyindeki çocuklarımıza satranç dersleri verilmektedir.

**ATAŞEHİR BELEDİYESİ KADIN KONUKEVİ**

Kadın konukevi yatılı hizmet sunan bir kurumdur. Ayrıca fiziksel, duygusal, cinsel ve ekonomik şiddete maruz kalmış kadınlar, psiko-sosyal ve ekonomik sorunlarını çözümlerken, konukevimizde çocukları ile geçici olarak 6 aya kadar barınabilmektedirler.

KURUMA KABUL VE BARINMA

Kurumumuza, İstanbul Aile, Çalışma ve Sosyal İl Müdürlüğü'ne bağlı **Şiddeti Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)** tarafından yapılan yönlendirme ile kabul yapılmaktadır.

Kadın Konukevi hizmet binamız 2017 Kasım tarihi itibarı ile tekrar hizmete geçmiş olup 2020 Kasım ayına kadar toplamda 135 Kadın ve 141 Çocuğa hizmet verilmiştir.

Kasım 2020 tarihi itibarı ile Kadın Konukevi binası yüksek maliyetli tadilat gerektirdiği için kira sözleşmesi feshedilmiştir.

ATAŞEHİR KADIN GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ

Ataşehir Kadın Girişimcilik Merkezi (AKAGİM) bölgesel kalkınmayı sağlamak üzere sosyal sermaye olarak girişimciliği ve istihdamını destekleyen bir merkezdir. Merkezin amacı, Ataşehir ilçesinde, girişimci aday ve kendi hesabına çalışan kadınların, yaratıcı iş fikri geliştirme, yenilikçi girişimcilik ve iş yönetimi/geliştirme, e-ticaret eğitimi, uygulama, destek ve danışmanlık hizmetleri aracılığı ile kendine güvenen ve yaratıcı kadınlar olarak bireysel, rekabet gücü yüksek girişimlerde bulunmaları ve katma değeri yüksek ürün ve hizmetler geliştirerek, ekonomik ve sosyal hayatta daha etkin yer almalarına katkı sağlamaktır.



Kadın Girişimcilik Merkezi Eğitimi

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Kendi işini kurmuş 50 girişimci için oluşturduğumuz ortak ofiste, girişimci kadınların ihtiyaç duydukları iletişim ve donanım altyapısını sağlayarak şirket giderlerini düşürmelerine destek oluyoruz. Girişimcilerin, aralarında işbirliği ve ortaklık geliştirmeleri için teşvik ederek, tanıtım&pazarlama, iş geliştirme eğitimleri ve danışmanlık hizmetinden faydalanmalarını sağlayarak işletmelerinin en hassas dönemlerini başarılı bir şekilde atlattıklarına yardımcı olunmuştur.



Girişimcilere Verilen Eğitim

Evlerinde çalışarak tekstil, cam & porselen, ahşap işleme, teraryum, takı ve aksesuar, hediyeelik eşya, kek, pasta, kurabiye gibi çeşitli ürünleri üreten ve bu ürünleri sosyal medya üzerinden tanıtıp satmaya çalışan kadınlara ücretsiz satış alanları tahsis edilmektedir. Bu satış noktalarından Ataşehirli ev kadınları esnaf vergi muafiyet belgesi olarak faydalanabilmektedir.

Yeni iş fikri olan girişimcilerin, eğitim faaliyetleri aracılığı ile girişimcilik potansiyellerini açığa çıkarmaları ve tüketicilere farklı seçenekler sunabilen işletmeler kurmaları teşvik edilmektedir. Girişimci adaylarının yüksek değerli ürünler/hizmetler geliştirmeleri için desteklenerek hem ekonomik hayatta hem de sosyal hayatta daha etkin yer almaları sağlanmaktadır.



Bugüne kadar 3629 kişi seminerlerimizden faydalandı. Bize bir iş fikriyle başvuran 439 kadın zenginleştirilmiş girişimcilik eğitimlerimizi tamamlamıştır. 428 kadın KOSGEB UGE eğitimini tamamlamıştır. 70 kadın girişimci aldığı eğitimlerden sonra kendi işyerini açmıştır. 45 kadınıamız seramik, çini, ahşap, teraryum, dikiş ve mutfak atölyelerimizden faydalanmıştır. Ortak ofisimizden ise 43 işletme sahibi kadın girişimcimiz şirketini güçlendirmek için kurslarımızdan faydalanmıştır.

Bu çalışmalarımıza ek olarak ücretsiz seminerler, iş hayatının önde gelen kadın girişimcileriyle buluşmalar düzenlenmektedir. El emeği ürün üreten 178 kadına satış imkânı sunulmuştur.

MUHTARLAR İLE AYLIK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ

Müdürlüğümüzün Stratejik Planında doğrultusuna mahalle muhtarları ile ilgili birim müdürleri ile aylık olarak istişare toplantıları gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen bu toplantılarda mahallelerin sorunları çözüm önerileri ve oluşan problemlerin giderilmesinde toplantıya başkanlık eden Başkan Yardımcısı ve birim Müdürleri ile doğrudan paylaşılması ve çözüm süreçlerinin kısaltılması planlanmaktadır. Ayrıca istişare toplantılarıyla Mahalle Muhtarlarıyla gelişen ikili ilişkiler sonucu Belediyemizin çözüm mekanizmalarını daha iyi çalıştırmassından dolayı vatandaşlardaki memnuniyet düzeyi yükselmektedir.



Mahalle Muhtarlarıyla İstişare Toplantıları

19 EKİM MUHTARLAR GÜNÜ ORGANİZASYONU

Organizasyonumuz Covid-19 protokolleri kapsamında sosyal mesafe kuralları göz önünde bulundurularak Belediye Başkan Yardımcımız Orhan Çerkez, Muhtarlık İşleri Müdürü Battal Sarıkaya ve 17 Mahalle Muhtarımız ile bir araya gelerek yerel yönetimde Mahalle Muhtarlarının içinde bulunduğumuz pandemi koşullarında vatandaşlarımızın taleplerinin ve Mahallelerde var olan problemlerin çözülmesi aşamasında katkılarının ne kadar değerli olduğu ifade edildi.



19 Ekim Muhtarlar Günü Organizasyonu

İBB ATAŞEHİR İLÇE MUHTARLARI İSTİŞARE TOPLANTISI

İBB Beykoz Kuru Sosyal Tesisinde gerçekleştirilen toplantıya İETT Yolcu Hizmetleri ve İletişim Daire Başkanı Müfit Yetkin, İBB Muhtarlıklar Müdürü Ali Öztürk, Ataşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürü Battal Sarıkaya, Ataşehir muhtarları, İBB birimleri ve iştiraklerin ilgili müdürleri ile diğer kamu /özel kurumların temsilcileri katıldı.

Ataşehir muhtarlarıyla gerçekleştirilen istişare toplantısında muhtarlar mahalleleriyle ilgili taleplerini ilgili kurum temsilcilerine yüz yüze iletme imkânı buldu. Ataşehir muhtarları mahallelerinde gerçekleşen proje ve yatırımlar için ilgili birimlere teşekkür ederek toplantıdan duydukları memnuniyeti dile getirdi.



İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ataşehir İlçe Muhtarları İstişare Toplantısı

ERDAL EREN SİVİL TOPLUM MERKEZİ ORGANİZASYONU

2020 yılının 01.01.2020-12.03.2020 tarihleri arasında sivil toplum merkezinde Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile Ataşehir Kent Konseyi birlikte gönüllük esasına göre gerçekleştirdiğimiz organizasyonlar ile derneklere, sivil toplum kuruluşlarına, sendikalara, site yönetimlerine, meslek odalarına, üniversitelere, kamu ve özel okullara, bankalara ve tiyatro gruplarına toplantı, genel kurul ve etkinlik çalışmaları için toplam 36 yer tahsis işlemi gerçekleştirdik.

Erdal Eren Sivil Toplum Merkezimizden 01.01.2020-12.03.2020 tarihleri arasında gerçekleşen toplam 141 yer tahsis ile 1322 vatandaşımıza hizmet verdik.

Sivil Toplum Merkezimizde 12.03.2020 tarihi itibarıyla COVID-19 sebebiyle yıl sonuna kadar olan tüm etkinlik ve faaliyetler iptal edilmiştir.

PANDEMİ SÜRESİNCE

- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve Kent Konseyi iş birliği ile gönüllülerden temin edilen gıda kolisi, bebek bezi hasta bezi vb. yardım malzemelerinin ihtiyaç sahibi ailelere ulaştırılmasına destek verdik.
- Belediyemizin maske, ekme, kuru erzak dağıtımına personel desteği verdik.
- Covid-19 sürecinde gerekli hijyen önlemleri alınarak mahalle muhtarları ile istişare toplantısı düzenlendi. Bu toplantıda yaşanan sürecin en az hasarla atlatılabilmesi için mahalle bazlı alınabilecek önlemlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunuldu.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

- Mahalle Muhtarlıklarına kişisel koruyucu ve dezenfektan desteğinde bulunuldu.
- Mahalle Muhtarları ile iletişim için kullanmakta olduğumuz Whatsapp grubuna 65 yaş grubu vatandaşlarımızın bilgilerini temin ederek ihtiyaçlarının giderilmesi için Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne bilgiler iletili.
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Ataşehir Kent Konseyine ve Vefa Destek kurumuna personel desteği sağlayarak sokağa çıkamayan 65 yaş üstü vatandaşlarımızın alışverişleri yapıldı.
- Mahalle Muhtarlıklarına Covid-19 ile ilgili afişler asarak vatandaşlarımızın bilgilenebilmesi sağlandı.
- 65 yaş üstü vatandaşlarımıza sıcak yemek yardımı yapan Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne personel desteği verdi.
- Covid-19 nedeniyle psikolog desteği alan vatandaşlarımızın yüz yüze destek alamaması sebebi ile kurmuş olduğumuz Whatsapp grubu üzerinden görüntülü terapi almaya devam edilmiştir.
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Ataşehir Kent Konseyi Sağlık Çalışma Grubu, Uyum Psikolojik, Bizim Çocuklar Gençlik Akademisi, İstanbul Koruyucu Aile Derneğiyle ortak proje kapsamında yetiştirme yurtlarından ayrılmış 6 gencimize psikolojik online destek verilmeye başlandı.
- Elazığ ve Malatya'da meydana gelen deprem nedeniyle Ataşehir Kent Konseyi ve Belediyemizin birlikte topladığı yardımların toplanma ve ihtiyaç sahibi ailelere ulaştırılması sürecine destek verildi.

SOSYAL SERVİS

Sosyal Hizmet; Kişi ve ailelerin, kendi bünye ve çevre şartlarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi, sosyal yoksunluklarının giderilmesine, ihtiyaçlarının karşılanmasına, sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesini, hayat standartlarının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini amaçlayan sistemli ve programlı hizmetler bütünüdür. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Sosyal Servis, Aşevi, Taziye evleri ile amaçlar doğrultusunda sosyo-ekonomik düzeyi düşük ailelere **ücretsiz hizmetler** verilmektedir.

- İhtiyaç sahibi kişilerin yardım talepleri üzerine, sosyolog ve psikologlardan oluşan uzman ekibimiz ile vatandaşlarımız yaşadıkları ortamlarda ziyaret edilerek, durum tespit raporları hazırlanmaktadır. Böylelikle; vatandaşlarımızın problemlerine en hızlı bir şekilde bilimsel çözüm üretilmektedir.
- Alt Sosyo-Ekonomik Düzeydeki Ailelere Ayni Yardım Çalışması (kuru gıda yardımı, 2. el kıyafet, ayakkabı, eşya, hast bezi, tekerlekli sandalye, eğitim materyali, kahvaltılık, kurbanlık et, hasta yatağı, Yeni Umutlara Merhaba Projesi kapsamında anne bebek çantası, bebeğin günlük kitapçığı, bebek maması, bebek bezi, kandil simidi, aşure dağıtım hizmeti, aşevinden sıcak yemek ve ekmek yardımları)
- Korunmaya Muhtaç ailelerin Tespiti ve İncelenmesi,

2020 YILI MESLEK ELEMANI (SOSYOLOG-PSİKOLOG)														
ÇALIŞMA RAPORU														
NO	AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
1	İncelemeye Gidilen Hane Sayısı	263	224									40	366	893
2	İnceleme Yapılan Hane Sayısı	140	131									38	302	611
3	Taşınan Hane Sayısı	7	10									2	20	39
4	Dosyasının İptalini İsteyen Hane Sayısı	0	0									0	0	0
5	Evde Bulunamayan Hane Sayısı	111	82									0	44	237
6	Görüşme Yapmak İstemeyen Hane Sayısı	0	0									0	0	0
7	Kontrol İncelemesi (Güncelleme)	0	0									0	0	0
8	Muh. Nedenlerden Dolayı Gidilemeyen Evler	2	0									0	0	2
9	Vefat Eden Kişi Sayısı	3	0									0	0	3
10	Adresi Bulunamayan Hane Sayısı	0	1									0	0	1

Pandemi (Covid-19) dolayısıyla; Meslek Elemanları (Mart-Nisan-Mayıs-Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül-Ekim) inceleme yapamamışlardır.

2020 YILI İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA YAPILAN YARDIMLAR

EŞYA YARDIMI

2020 yılı içerisinde 91 haneye eşya yardımı yapılmıştır.



Eşya Yardımımızdan Görüntü

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

SOSYAL YARDIM KUMBARA PROJESİ

2014 yılı içinde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen **"Kumbara Bir Umuttur, Paylaşmak Mutluluktur"** projesi ile, ilçemizdeki hayırsever vatandaşlarımızın kullanmadığı ve ihtiyaç duymadığı elindeki, evindeki, işyerindeki; yetişkin ve çocuk giysileri, kitap ve oyuncaklar belediyemiz tarafından belli noktalara yerleştirilmiş kumbaralara bağışçılar tarafından konulmaktadır. Belediye personelimiz tarafından toplanıp, Değer Evi birimimizde depolanıp, onarılıp ve yine ilçemiz sınırları içinde ikamet etmekte olan ihtiyaç sahiplerine dağıtılmaktadır. 2020 yılında yaklaşık **584 Haneye 2. El kıyafet, ayakkabı yardımı** ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.



BEBEK BEZİ YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi olduğu Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan ailelerin bebekleri için talepleri üzerine bebek bezi yardımı yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi vatandaşlara **1660 paket** bebek bezi yardımı yapılmıştır.



HASTA BEZİ YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi olduğu Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın talepleri üzerine hasta bezi yardımı yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi vatandaşlara **702 paket** hasta bezi yardımı yapılmıştır.



SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

KURU GIDA YARDIMI

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza vatandaşlarımıza düzenli olarak erzak yardımı yapılmasıdır. Ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 sebebiyle vatandaşlarımızın yanında olduk.

2020 Yılı içerisinde toplam **30.235 adet** kuru gıda yardımı yapılmıştır.



KAHVALTILIK YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne yapılan başvurular doğrultusunda, Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın talepleri üzerine kahvaltılık yardımı yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **45 haneye** kahvaltılık yardımı yapılmıştır.

KURBANLIK ET YARDIMI

Belediyemizin Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne bağlı Aşevi Birimine Kurban Bayramı dolayısıyla; bağış yapmak isteyen vatandaşlarımız tarafından kurban bağışı yapılmıştır. Yapılan bağışlar ile ilçemiz sınırları içinde yaşayan sosyal yardım sistemine kayıtlı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza 2020 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **1.468 haneye 4.404 kg** et dağıtımı yapılmıştır.



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

TEKERLEKLİ SANDALYE YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze yapılan başvurular doğrultusunda, Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan engelli vatandaşlarımızın engelli sağlık raporlarına istinaden manuel tekerlekli sandalye yardımı yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **25 vatandaşımıza** manuel tekerlekli sandalye yardımı **1** vatandaşımıza da akülü tekerlekli sandalye yardımı yapılmıştır.



EĞİTİM MATERYALİ YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak, ilçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın çocuklarına ve talep edildiği takdirde okullara gönderilmek üzere eğitim materyali yardımında bulunmaktadır. 2020 yılı içinde 2 kişiye eğitim materyali dağıtılmıştır.

TABLET YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak, ülkemizi etkisi altına alan Pandemi (Covid-19) dolayısıyla; okulların uzaktan eğitime geçmesi ile evinde bilgisayarı olmayan ve bu nedenle eğitimine devam edemeyen çocuklara, 2020 yılı içinde **527 adet** tablet yardımında bulunuldu.



YENİ UMUTLARA MERHABA PROJESİ

Ataşehir Belediyesi olarak, yeni bebek sahibi olan ailelerin sevincini paylaşmak amacıyla "Yeni Umutlara Merhaba" projesini hayata geçirmiştir. "Yeni Umutlara Merhaba" projesi kapsamında Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ekipleri tarafından, Ataşehir sınırları içerisinde ikamet eden ve yeni bebek sahibi olan aileler ziyaret edilerek, mutluluklarına ortak olmak amacıyla; "Anne Bebek" çantaları hediye edilmektedir. Ataşehir Belediye Başkanı Battal İlgezdi'nin selamı ve mesajını içeren, doğum anısına kız ve erkek bebekler için ayrı ayrı hazırlanan pembe ve mavi renkli kartlar da çantalar ile birlikte ailelere teslim edilmektedir. İçerisinde şapka, kısa kollu ve uzun kollu iç zıbın, dış zıbın, patiksiz pantolon, eldiven, önlük, çorap, penye bebek battaniye, anne için bebek çantası, anne için pijama takımı bulunan paketler ailelerin maddi yükünü hafifletmektedir. 2020 yılı içerisinde **88 haneye** anne bebek çantası dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca; 2020 yılı içerisinde **88 haneye** Bebeğimizin Günlüğü Kitapçığı hediye edilmiştir.



SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

HASTA YATAĞI YARDIMI

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne yapılan başvurular doğrultusunda, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza, Müdürlüğümüz bünyesindeki Meslek Elemanları tarafından tespit edilerek belirlenen ve tespit neticesinde Yardım Değerlendirme Kurulunun onayı ile ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan yatalak hasta ve engelli vatandaşlarımızın talepleri üzerine hasta yatağı yardımı yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi **23 vatandaşımıza** hasta yatağı yardımı yapılmıştır.



AŞURE YARDIMI

Muharrem ayı dolayısıyla; ilçemiz sınırları içinde bulunan vatandaşlarımıza aşure dağıtımı yapılmıştır. 2020 yılında toplam **40.000 adet** aşure dağıtımı yapılmıştır.



AŞEVİ BİRİMİ

Aşevimizin misyonu; imkânı olmayan yaşlı, engelli ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara sıcak yemek ve ekmek ulaştırmaktır. Covid-19 salgını nedeniyle sokağa çıkma kısıtlaması bulunan 65 yaş üstü ve kronik rahatsızlığı olan vatandaşlara, içinde temel gıda malzemelerinin bulunduğu erzak kolileri ve günlük sıcak yemek dağıtımını yapılmıştır. Kaymakamlığın vefa grubu oluşturmasıyla birlikte 'evde kal' çağrılarının sonra talepler çoğalmaya başladı. Sokağa çıkma yaşağının olduğu hafta sonu **15 bin ekmek, 4 bin 700 haneye 2 öğün olmak üzere sıcak yemek ve erzak dağıttık**. Komşularımız evde kaldıkça biz kendilerine ulaştık.



SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

TAZİYE YEMEĞİ HİZMETİ

İlçemiz sınırları içerisinde, vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarının kötü gününde yanında olup, vatandaşlarımıza taziye dileklerinde bulunulmaktadır. Ayrıca; Aşevi birimimizden vatandaşlarımızın talep ettiği sayıda taziye yemeği gönderilmektedir.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI TOPLAM TAZİYE YEMEĞİ GÖNDERİLEN KİŞİ SAYISI					
SIRA NO	AYLAR	TAZİYE YEMEĞİ	BÖREK	TATLI	AYRAN
1	OCAK		14.720	6.850	12.480
2	ŞUBAT		12.120	5.850	10.590
3	MART		4.840	4.840	4.840
4	NİSAN		18.880	10.750	18.000
5	MAYIS		16.600	7.100	18.000
6	HAZİRAN		790	790	790
7	TEMMUZ		640	640	660
8	AĞUSTOS		1.240	690	1.060
9	EYLÜL		850	850	900
10	EKİM		1.100	120	940
11	KASIM		640	320	624
12	ARALIK	50	600	520	680
TOPLAM		50 KİŞİLİK	73.020 KİŞİLİK	38.680 KİŞİLİK	69.564 ADET

TAZİYE EVİ HİZMETİ

Ataşehir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde 2013 yılında Esatpaşa ve Ferhatpaşa Mahallelerinde hizmete başlayan taziye evlerimiz ile ilçemiz sınırlarındaki vatandaşlarımızın kötü gününde yanında olmaktayız. 250 kişilik kapasitesi ile taziye yemekleri ve mevlüt yemekleri için hizmete başlamış olup, ileriki dönemlerde diğer 15 mahallemizde de bu hizmetimizi devam ettireceğiz.



RAMAZAN AYI İFTAR PROGRAMLARI

Ataşehir Belediyesi birlik, beraberlik ve paylaşımın en güzel örneklerinin sergilendiği Ramazan ayında, Ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 salgını dolayısıyla her sene yapılan iftar sofralarımız kurulamadı. Bu nedenle; engelli ve 65 yaş üzeri vatandaşlarımıza sıcak yemek olarak evlerine gönderilmiştir. 2020 yılı için **43.000 adet** paketli sıcak yemek hizmeti verilmiştir.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

ASKER AİLESİ YARDIMI

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü; 4109 Sayılı Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Yapılması Hakkındaki Kanun kapsamında ilçemiz sınırlarında ikamet eden ve ilçemizden askere giden er yakınlarının talepleri doğrultusunda dosyalarının tanzim edilerek Asker Ailesi yardımı yapılması sağlanmaktadır.

Ataşehir sınırları içinde ikamet eden 4109 Sayılı Asker Ailesi Kanununa Göre Asker Aile Maaşı için başvuru yapılması için askere giden kişinin askerliğe başlama tarihinden itibaren 45 gün geçmesi gerekmektedir. Gerekli sürenin geçmesi ile Ön mülakat yapılır. Gerekli belgelerin tamamlanması ile asker ailesi hakkında tahkikat yapılır. Tahkikat sonucunda Belediye Başkanının oluru ve Encümen kararı sonucunda Asker ailesi yardımı yapıp yapılmayacağı aileye bildirilir. Sonuç olumlu ise askerin askere sevk edildiği tarihten itibaren başvuru yapan kişiye ve aynı hanede yaşayan 18 yaşından küçükler maaş bağlanır. 2020 yılı içerisinde toplamda 12 aile başvuruda bulunmuş olup, gerekli incelemeler sonucunda 11 aileye Asker Ailesi Yardımından yararlanması uygun bulunmuştur.

Başvuruda bulunan asker eşi ise,

- Başvuru dilekçesi
- Asker eşinin nüfus cüzdan fotokopisi
- Kirada ise kira kontratı
- Aynı hanede yaşayan 18 yaşından büyük kişilerin E- devlet şifresi
- Askerlik Belgesi

Başvuruda bulunan asker annesi ise,

- Başvuru dilekçesi
- Asker annesinin nüfus cüzdan fotokopisi
- Kirada ise, kira kontratı
- Aynı hanede yaşayan 18 yaşından büyük kişilerin E- devlet şifresi
- Askerlik Belgesi



GELİNLİK YARDIMI

Hayalinizdeki gelinliği denemeye hazır mısınız sloganı ile hayata geçirilen gelinlik yardımı ile ihtiyaç sahibi gençlerin yüzlerini güldürmeyi hedefliyoruz. Bağış yolu ile gelen gelinliklerini seçme imkânı sunuyoruz.



Gelinlik Yardımı Modelimizden Görüntü

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

SOSYAL MARKET

2020 yılında yapımı tamamlanan ve 2021 yılı Şubat ayında hizmete sunmayı planladığımız Sosyal Market Birimi ile üretici veya satıcılardan, dernekten ve diğer şekillerde sağlanan yardımları bedel ödemediği ürünleri, aracı işlevi görerek ihtiyaç sahibi vatandaşlara düzenli ve sağlıklı bir şekilde ulaştırılması amaçlanmaktadır.

Sosyal devletin bir gereği olarak vatandaşlarımız;

- İhtiyaçları kendisi belirleyerek,
- İsteddiği ürünü görüp, dokunarak,
- Kendi hesabındaki puanı yettiğinde, alışveriş özgürlüğüne kavuşacaklardır.



Sosyal Marketten Görüntüler

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI YAPILAN YARDIMLARI		
NO	HİZMETİN ADI	SOSYAL YARDIM SİSTEMİNDE KAYITLI OLARAK YAPILAN YARDIM SAYISI
1	KURU GIDA	30.235
2	EŞYA YARDIMI	91
3	BEBEK BEZİ	1.660
4	HASTA BEZİ	702
5	KAHVALTILIK	45
6	KURBANLIK ET	4.404 KG (1468 HANE)
7	AKÜLÜ TEKERLEKLİ SANDALYE	1
8	TEKERLEKLİ SANDALYE	25
9	EĞİTİM MATERYALİ	2
10	TABLET YARDIMI	527
11	ANNE BEBEK ÇANTASI (YENİ UMUTLARA MERHABA PROJESİ)	89
12	BEBEĞİMİZİN GÜNLÜĞÜ KİTAPÇIĞI	89
13	GELİNLİK YARDIMI	10
14	KIYAFET YARDIMI	584
15	HASTA YATAĞI	23
16	BEBEK MAMASI	1970
17	AŞURE	40.000
18	KANDİL SİMİDİ	75.000
19	ROLL EKMEK	55.000
20	ASKER AİLESİ YARDIMI	17
21	SICAK YEMEK (AŞEVİ)	5.070 HANE (719.907 KİŞİLİK)
22	İFTAR KUMANYASI	43.000

FAALİYET RAPORU | 2020

SAĞLIK YÖNETİMİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

PROF. DR. TÜRKAN SAYLAN TIP MERKEZİ

Prof. Dr. Türkan Saylan Tıp Merkezinde SGK ile anlaşmalı olarak 10 Uzman Hekim, 9 Diş Hekimi, 28 Yardımcı Sağlık Personeli (Hemşire, Ebe, Sağlık Memuru, ATT, Diyetisyen, Laborant, Radyoloji Teknisyeni, Diş Hekimi Asistanı, vb.) , 20 Yardımcı Teknik Personel (Hasta Kabul, Muhasebe-Faturalandırma, Temizlik v.b.) , olmak üzere 67 kalifiye personel ile hizmet verildi.

**DİŞ HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Diş Hastalıkları Polikliniğinde 9 Diş Hekimi, 6 diş hekimi yardımcısı ile hasta muayene ve tedavi hizmeti verildi.

DİŞ HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	21002

**ÇOCUK HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Çocuk Hastalıkları Polikliniğinde 1 Uzman doktor ile çocuk hastalıkları teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

ÇOCUK HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	2082

**K.B.B. POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

K.B.B. Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

K.B.B. POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	4607

**KADIN HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Kadın Hastalıkları Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

KADIN HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	3090



DAHİLİYE HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ

Dahiliye Polikliniğinde 1 uzman doktor ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

DAHİLİYE HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	5023

**DERMATOLOJİ HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Dermatoloji Polikliniğinde 1 Uzman doktor ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

DERMATOLOJİ HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	3220

**GÖZ HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Göz Polikliniğinde 1 Uzman doktor ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

GÖZ HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	5058

**ACİL HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Aile Hekimliği Polikliniğinde 1 Uzman Aile Hekimi ve 1 hemşire ile hasta teşhis ve tedavi hizmeti verildi.

AİLE HEKİMLİĞİ-ACİL POLİKLİNİK MUAYENE VE MÜDAHALE	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	5058

**ENJEKSİYON-PANSUMAN MÜDAHALE**

ENJEKSİYON-PANSUMAN MÜDAHALE	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	1015

RADYOLOJİ POLİKLİNİK HİZMETLERİ

Radyoloji Polikliniğinde 1 Radyoloji Uzmanı ve 3 röntgen teknikeri ile hizmet verildi.

RADYOLOJİ POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM
01.01.2020-31.12.2020	Röntgen/Dış Röntgen: 10689 USG/Doppler: 1540



LABORATUVAR HİZMETLERİ

Laboratuvarımızda 2 uzman, 1 biyolog, 3 laborant ve 1 sağlık teknisyeni ile tüm tetkiklerin analizi yapıldı.

LABORATUVAR HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM
01.01.2020-31.12.2020	Hasta Sayısı: 9180 Tetkik Sayısı: 94674

**RAPOR-PORTÖR KLİNİĞİ HİZMETLERİ**

1 Uzman Aile Hekimi ve 1 hemşire ile işe giriş, ehliyet, spor öncesi muayeneleri ve portör hizmeti verildi.

RAPOR-PORTÖR KLİNİĞİ HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM
01.01.2020-31.12.2020	İşe Giriş: 1363 Ehliyet : 75 Kan Grubu Kartı: 2095 Portör Muayeneleri: 246

**BESLENME VE DİYET POLİKLİNİĞİ HİZMETLERİ**

1 Diyetisyenimiz ile danışanlarımıza beslenme hizmeti verildi.

BESLENME VE DİYET POLİKLİNİĞİ HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	740

**KADIN SAĞLIĞI, MAMOGRAFİ VE KEMİK YOĞUNLUĞU ÖLÇÜMÜ GÖRÜNTÜLEME MERKEZİ**

10 Nisan 2015 tarihi itibarıyla Ataşehir Belediyesi Meclisince ücretsiz olarak açılıp işletilmesine karar verilen Ataşehir Belediyesi Kadın Sağlığı, Mamografi ve Kemik Yoğunluğu Görüntüleme Merkezi, Müdürlüğümüzce yürütülen üç buçuk aylık yoğun bir çalışmanın ardından, 2015 yılı Temmuz ayı itibarıyla hizmet vermeye başladı.

MAMOGRAFİ MERKEZİ-KADIN HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ

Kadın Hastalıkları polikliniğinde 2 uzman doktor ve 2 hemşire ile hizmet verildi.

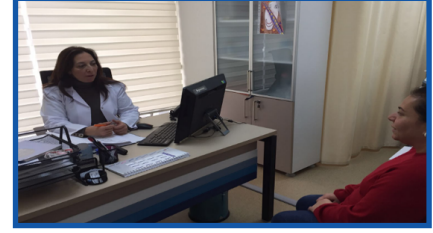
BESLENME VE DİYET POLİKLİNİĞİ HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	HASTA SAYISI: 2302 HPV+SİTOLOJİ: 112 SMEAR TESTİ: 442



GENEL CERRAHİ POLİKLİNİK HİZMETLERİ

Genel Cerrahi Polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

GENEL CERRAHİ POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM
01.01.2020-31.12.2020	2297

**RADYOLOJİ POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

Genel Cerrahi Polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

RADYOLOJİ POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM
01.01.2020-31.12.2020	HASTA SAYISI: 2777 MAMOĞRAFI: 1074 KEMİK YOĞUNLUĞU: 388 ULTRASONOGRAFI: 1315

**DAHİLİYE POLİKLİNİK HİZMETLERİ**

DAHİLİYE POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	TOPLAM
01.01.2020-31.12.2020	941

DOÇ. DR. BAHRİYE ÜÇOK HASTA KONUK EVİ

İl dışından gelip hastanelerde tedavi görmekte olan ve konaklama sıkıntısı çeken hastalara ve refakatçilerine 14 yatak kapasitesi ile konuk evi olarak ücretsiz hizmet verildi.

DOÇ. DR. BAHRİYE ÜÇOK HASTA KONUK EVİ	
TARİH	YATAN HASTA /REFAKATÇİ SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	53

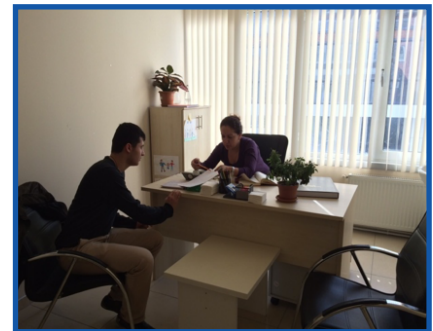


Hasta Konuk Evi Oda Görünümü

ANA ÇOCUK SAĞLIĞI ADÖLESAN VE OKUL ÇAĞI PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BİRİMİ

Ana Çocuk Sağlığı Adölesan ve Okul Çağı Psikolojik Danışmanlık biriminde 2 psikolog, 1 hemşire ve 1 yardımcı personel ile hizmet verildi.

ANA ÇOCUK SAĞLIĞI ADÖLESAN VE OKUL ÇAĞI PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BİRİMİ	
TARİH	DANIŞAN SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	781



Danışmanlık Birimi Oda Görünümü

FERHATPAŞA SAĞLIK POLİKLİNİĞİ

KADIN HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ

Kadın Hastalıkları polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

KADIN HASTALIKLARI POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	1527

ÇOCUK HASTALIKLARI POLİKLİNİĞİ

Çocuk hastalıkları polikliniğinde 1 uzman doktor ile hizmet verildi.

ÇOCUK HASTALIKLARI POLİKLİNİĞİ	
TARİH	HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	2356

ENJEKSİYON-PANSUMAN-MÜDAHALE

ENJEKSİYON-PANSUMAN-MÜDAHALE	
TARİH	HASTA SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	1435

MERKEZ POLİKLİNİK HİZMETLERİ

MUAYENE, TEDAVİ VE SEVK

Başkanlığımız bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellerin muayene ve tedavileri yapılmaktadır.

Kurum bünyesinde 1 pratisyen hekim ile çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellerin muayene ve tedavileri yapıldı. 3 adet istirahat raporu, 39 adet işe giriş raporu düzenlendi.

MERKEZ POLİKLİNİK HİZMETLERİ	
TARİH	MUAYENE VE TEDAVİ HİZMETLERİ
01.01.2020-31.12.2020	678

HEMŞİRELİK HİZMETLERİ

Başkanlığımız bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli memur ve işçi personellere doktor kontrolünde hemşirelik hizmeti verildi.

HEMŞİRELİK HİZMETLERİ	
TARİH	TANSİYON-ENJEKSİYON-PANSUMAN
01.01.2020-31.12.2020	87



CENAZE İŞLEMLERİ

Yataklı tedavi kurumları dışında meydana gelen ölümlerde defin ruhsatının verilmesi, şüpheli ölüm hallerinde ise durumun Savcılığa bildirilmesi işlemleri yapıldı. Verilen ölüm belgelerine ait mernis belgeleri düzenlenerek Nüfus Müdürlüğü'ne bildirildi.

CENAZE İŞLEMLERİ	
TARİH	DÜZENLENEN MERNİS ÖLÜM BELGESİ
01.01.2020-31.12.2020	601

İŞYERİ DENETİM İŞLEMLERİ

Sihhi, 2. ve 3. sınıf gayri sihhi iş yerleri ile toplumun ortak kullanıma açık olan yerlerin denetimi Müdürlüğümüz sevk ve idaresinde, Başkanlığımıza bağlı Zabıta Müdürlüğü ve Veteriner İşleri Müdürlüğü ekipleri ile müşterek gerçekleştirilmektedir. Bireysel şikayetler de alınmakta ve şikayete konu bölgede genel çalışmalar yapılarak halk sağlığının korunması hedeflenmektedir.

Sihhi, 2. ve 3. sınıf gayri sihhi iş yerleri ile toplumun ortak kullanıma açık olan yerlerin denetimi ilçe genelinde iki ekip ile yürütüldü. Denetim ekibinde 1 veteriner hekim, 1 biyolog, 1 gıda mühendisi, 1 çevre sağlık teknisyeni, 1 gıda teknikeri ve zabıta memurları bulundu.

GAYRİ SİHHİ MÜESSESELER SİHHİ MÜESSESELER UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ	
TARİH	DENETİM SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	1537

**HASTA NAKİL HİZMETLERİ**

Sevk ve idaresi kontrolümüzde Sağlık Memuru görevlendirilerek, acil müdahale gerektirmeyen yaşlı, yatalak hastaların hastaneye giriş ve nakil hizmetlerinin koordinasyon işlemleri yürütülmektedir.

Hasta Nakilleri 3 Acil tıp teknisyeni ve ilkyardım sertifikası sahibi şoför ile yapıldı.



2020 YILI AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL TOPLAM
	169	162	121	56	89	139	91	39	137	111	99	80	1293

İLÇE TASARIM KOMİSYONU HİZMETLERİ

İstanbul Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda, ilçemizde bulunan ilan, reklam tanıtım elemanlarının değerlendirilmesi amacıyla Çevre Müdürlüğü'nün kurduğu komisyonda Çevre Sağlık Teknisyeni, Çevre Mühendisi, Mimar ve Zabıta Müdüründen oluşmaktadır. Bu çerçevede ilçemizde bulunan işyerlerinin asmış olduğu ya da asmak istediği her türlü reklam ve tanıtım elemanlarını görsel kirlilik teşkil etmeyecek şekilde değerlendirilmektedir.

İLÇE TASARIM KOMİSYONU HİZMETLERİ	
TARİH	DEĞERLENDİRİLEN BAŞVURU SAYISI
01.01.2020-31.12.2020	8

FİDAN KALPLER GÜNDÜZ BAKIM EVİ

1 İdari Sorumlu, 2 adet 3 yaş grubu sınıf öğretmeni, 2 adet 4 yaş grubu sınıf öğretmeni, 1 adet 5 yaş grubu sınıf öğretmeni, 3 adet yardımcı öğretmen, 1 adet aşçı ve 1 adet aşçı yardımcısı, 11 personel ile 3-6 yaş grubu çocuklara gündüz bakım evi hizmeti verildi. 2020 yılı içerisinde 58 çocuğa hizmet verildi.



YENİ HAYAT GENÇLİK MERKEZİ

Ataşehir İlçesinde sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı olan mahallelerde yerel yönetim, yerel kamu kurumları ve üniversite işbirliği ile bağımlılığın önlenmesine yönelik etkin mücadelenin geliştirilerek, sosyal uyum ve bütünleşmeye katkı sağlanması amacı ile kuruldu. Hedeflerinde;

- 12-26 yaş, risk grubundaki gençler ve aileleri olmak üzere (Örn: Ailesinde madde kullanımı tespit edilmiş çocuk ve gençler, Suça itilen gençler, Sosyo-ekonomik koşulları nedeniyle Sosyal ve kültürel etkinliklere katılım olanakları sınırlı olan bireyler, Saldırganlık eğilimi ve sosyal uyum sorunu ve/veya davranış problemi olan gençler vb.) topluma Bağımlılıkla mücadele alanında uygun bilgilendirme, psiko-sosyal destek ve danışmanlık hizmetlerinin verilerek, farkındalığının artırılması ve bağımlılığın önlenmesinde ve rehabilitasyon sürecinin takibinin sağlanması.
- Yerel kurumların yönlendirme ve takip süreçlerine katılımlarının sağlanarak, faaliyetlerin bütüncül yaklaşım ile uygulanması, madde kullanımı, bağımlılığı ile ilgili sağlık ve sosyal risklerde azalmaya katkı sağlanması vardır.

Ataşehir Kaymakamlığı, Ataşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Toplum Sağlığı Başkanlığı, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü işbirliği içerisinde hareket edilecek kurum ve kuruluşlardır.

Ataşehirde bağımlılık (sigara, alkol, madde) konusunda risk altında bulunan dezavantajlı gençlere psiko-sosyal destek sağlanması , gençler ve ailelerinin merkez aracılığıyla desteklenmesi için 2 psikolog, 2 sosyolog , 1 spor eğitmeni, idari sorumlu ve veri kayıt personeli ile faaliyet verdi.

Psiko-Sosyal servisin faaliyete geçirilerek; tespiti yapılan dezavantajlı gruplara Önleme/Koruma hizmetleri kapsamında Psikolojik, Sosyal Destek ve Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi.



Yeni Hayat Gençlik Merkezi Faaliyetleri (Danışmanlık, Seminer ve Atölye Çalışmaları)

- Psikolojik Destek sağlanması
- Gençler ve Aileleriyle Grup Çalışmalarının Yapılması
- Sosyal Destek ve Danışmanlık Hizmetinin verilmesi
- Gençlerin sosyal faaliyetlere katılımının sağlanması,
- Okula devam etmeyen öğrencilerle görüşerek okula veya eğitim sistemine (Açık lise, Akşam lisesi vb.) kazandırılması ve takibi,
- Okula kazandırılan çocuklara okuma yazma kurslarının açılması ve ders desteğinin sağlanması (Halk Eğitim Müdürlüğü),
- Meslek kursları hakkında bilgilendirme yapılması.
- Ailelerle görüşme yapılarak, aile grup çalışmaları ile seminerlerin düzenlenmesi,
- Sosyal yardım ihtiyacı olan ailelerin tespiti, durum tespit incelemesinin yapılması ve takibi,
- Kurumlarla iletişimin sağlanması ve ailelerin sosyal yardım ihtiyacının karşılanması.

Ailelere yönelik seminerlerin düzenlenmesi (Bağımlılık ve Farkındalık, Aile içi Etkili İletişim ve ihtiyaç duyulan konularda seminer planı- Toplumun geneline yönelik bilgilendirme),

- Bağımlılık ve Farkındalık (Teknoloji ve Madde Bağımlılığı)
- Aile içi Etkili İletişim
- Ailede Olumlu Tutum ve Davranışlar
- İhmal ve İstismar (Gönüllü Avukat)
- Sınıf İçi Davranış Kontrolü (Öğretmen Semineri-Gönüllü Psikolog)
- İhmal ve İstismar (Öğretmen Semineri-Gönüllü Avukat ve Psikolog)
- Hijyen Eğitimi (Gençler ve Ailelere yönelik) (Sağlık İşleri Müdürlüğü)

Gençlere yönelik seminerlerin düzenlenmesi (Ataşehir ilçesindeki okullarda ve Y.H.G.M'de verilen seminerler ile toplumun geneline yönelik bilgilendirme),

- Bağımlılık ve Farkındalık (Teknoloji ve Madde Bağımlılığı)
- Öfke Kontrolü
- Psikolojik Sağlık
- Kaygı

Yapılan grup çalışmaları ile gençlerin; iletişim, hayır diyebilme, ısrarlara karşı koyabilme, çatışma çözme, stres ve öfke yönetimi, uzlaşma ve problem çözme/ sorunlarla baş etme becerilerinin güçlendirilmesi yoluyla bağımlılığın önlenmesine katkı sağlanması.

Gençlerin Yeni Hayat Gençlik Merkezindeki Hobi Atölyeleri ve Sportif Faaliyetler ile olumlu davranış geliştirmelerinin desteklenmesi.

Yeni Hayat Gençlik Merkezinde kurulan fitness salonunda gençlerin spor eğitmeni eşliğinde doğru spor yapmalarının sağlanması, pilates, zumba dersleriyle gençlerin yapabilirliklerinin artırılması, Merkezin bulunduğu park içindeki futbol ve basketbol sahasında oluşturulan futbol ve basketbol takımlarıyla çalışma yapılması ve futbol turnuvalarının düzenlenmesi,

Seramik Atölyesi ve Ürün Tasarımı ve Beceri Kazandırma Atölyesi (gemi ve uçak yapımı) ile gençlerin zamanlarının olumlu davranışlar edinmeleri konusunda planlanması ve yapabilirliklerini artırmaya yönelik geliştirici faaliyetlerle desteklenerek sosyal etkileşimlerinin olumlu yönde artırılması.

Ataşehir İlçesinde etkin önleme için yapılan bilinçlendirme çalışmaları ile bağımlılıkla mücadelede farkındalık kampanyasının yürütülmesi.

Okul Etkinlikleri - Ataşehir ilçesindeki okullarda (öncelikle resmi okullar) Bağımlılığın ne olduğu ve nasıl korunmaları gerektiği hakkında gençlere seminerler düzenlenmesi,

SAĞLIK YÖNETİMİ

Mahalle Etkinlikleri -Ataşehir ilçesindeki mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları, derneklerle görüşme, afiş broşür dağıtımı, bağımlılık ve merkez faaliyetleri hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması,

Kurumlar arası işbirliği ile multidisipliner çalışmanın gerçekleştirilmesi,

Bağımlılıkla Mücadele il ve İlçe Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanması,

Kurumlar arası işbirliği ile genç ve ailesine psikolojik ve sosyal destek hizmetlerinin sağlanması, tedavi için ilgili kurumlara (Amatem/Çematem ve Özel tedavi kurumları) yönlendirme yapılması, tedavi sürecinin başlatılması ve takibinin yapılması,

Ataşehir Kaymakamlığı Bağımlılık Mücadele Koordinasyon Merkezinde çalışmaların yürütülmesi,

Hakkında Tedbir Kararı Uygulanan ve dosyası Ataşehir Belediyesine iletilen kişi ve ailelerin durumunun değerlendirilmesi için, Durum Tespit İncelemesinin yapılması ve ilgili kuruma bildirilmesi,

Bağımlılıkla Mücadelede Danışma ve Destek Hattının Kurulması,

Çağrı Merkezi/ Yeni Hayat Danışma Hattı ile destek sağlanması - 0216 570 50 00/1966

Endişeli ebeveynler ile gençlerin Bağımlılıkla mücadele alanında ve destek alabileceği kurumlar hakkında doğru bilgi edinmelerinin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Gösterge	Başlangıç Değeri	Gerçekleşen
1	Bilinçlendirme/Yaygınlaştırma Faaliyetine (Seminer, Grup çalışması vs.) Katılan Kişi Sayısı	Kişi	1804
2	Merkez/Atölye Sayısı	Adet	5
3	Seramik Atölyesi	Kişi	556
4	Ürün Tasarımı ve Beceri Kazandırma Atölyesi	Kişi	100
5	Spor Atölyesi	Kişi	1780
6	Yeni Hayat Danışma Hattı	Kişi	894
7	Psikolog - Bireysel Destek	Kişi	322
8	Sosyal Destek ve Danışmanlık	Kişi	166
9	Bağımlılıkla Mücadele Kapasitesi Geliştirilen Kurumların Sayısı	Adet	13
10	Bağımlılıkla Mücadele Alanında İşbirliği Geliştiren Kurumların Sayısı	Adet	4
11	Yoga Atölyesi	Kişi	122
12	Aile Danışmanlığı	Kişi	196

Seramik, maket ve spor atölyesi olmak üzere 3 atölyeden oluşmaktadır.

GEÇİCİ HAYVAN BAKİMEVİ BİRİMİ

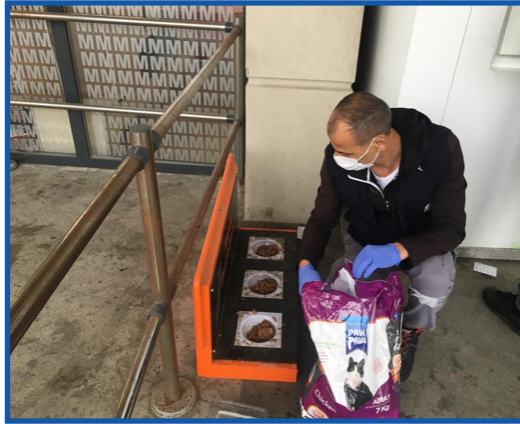
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu Belediyelerin sorumluluğundadır. İlgili kanun kapsamında sahipsiz hayvanların beslenmesi, aşılanması, kısırlaştırılması, işaretlenmesi ve sahiplendirilmesi, hasta veya yaralı olanların tedavi edilmesi ve sonrasında sahiplenilmeyenlerin alındıkları ortama geri bırakılması görevleri yürütülmektedir. 2020 yılı içerisinde sokak hayvanların rehabilitasyonu amacıyla Kadıköy Belediyesi'ne ait Geçici Hayvan Bakımevinin bir bölümü kullanıldı.



Geçici Hayvan Bakım Evi Ekibi

Geçici Hayvan Bakım Evi
Muayene ve Cerrahi Operasyon**SOKAK HAYVANLARINA MAMA DESTEĞİ**

5199 sayılı hayvanları koruma kanunu kapsamında yerel hayvan koruma görevlilerine mama desteği sağlayarak ilçemizde yaşayan sahipsiz hayvanları beslenmesini sağladık. Sokakta yaşayan hayvanların beslenmesi için 17 mahalle-mizde günlük besleme yapıldı.



AŞILARIM TAM

İlçemizde yaşayan sahipsiz hayvanların kuduz aşısı, koruyucu aşı, iç ve dış parazit ilaçlaması yapıldı. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Çevre Orman Bakanlığı'nın çıkardığı Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği kapsamında yürütülen çalışmaya hayvan sever gönüllü vatandaşlar katkı sağladı. İlçemizde uygun noktalara 5199 sayılı hayvanları koruma kanunu kapsamında bilgilendirici pankartlar asıldı.



- Geçici hayvan bakımevimizde 6.907 hasta ve yaralı kedi ve köpek tedavi edildi, aşıları, iç ve dış parazit tedavileri yapıldı.
- 730 kedi, 129 köpek kısırlaştırıldı, işaretlendi, Sahiplenilmeyenler alındıkları yerlere bırakıldı.
- 129 adet köpeğe mikroçip takılarak kayıt altına alındı.
- 7.288 sahipsiz hayvan aşılandı.
- 90 sahipsiz Kedi ve Köpek yerel hayvan koruma görevlilerimiz ile birlikte sahiplendirildi.
- 229 martı, güvercin, kumru, kirpi vb. hayvanlar bakımevimizde tedavi edildi. Geçici Hayvan Bakımevimizdeki kafesler haftada 2 gün, ekipman ve araçlar her gün dezenfekte edildi.

GEÇİCİ HAYVAN BAKİMEVİ 2020 YILI FAALİYET RAPORU

	Tedavi Edilen Hasta veya Yaralı Köpek	Tedavi Edilen Hasta veya Yaralı Kedi	Tedavi Edilen Hasta veya Yaralı Kuş vb.	Kısırlaştırılan Köpek	Kısırlaştırılan Kedi	Köpek Aşılama	Kedi Aşılama	Sahiplendirilen Kedi	Sahiplendirilen Köpek	Mikroçip
OCAK	56	389	2	8	97	49	265	0	10	8
ŞUBAT	77	406	4	12	112	391	317	0	5	12
MART	63	288	4	14	48	49	284	0	5	14
NİSAN	42	271	5	4	5	34	241	0	4	4
MAYIS	60	364	8	1	4	37	278	1	4	1
HAZİRAN	72	712	26	19	89	67	579	2	4	19
TEMMUZ	76	708	32	20	92	51	540	0	2	20
AĞUSTOS	71	686	37	14	63	43	507	0	5	14
EYLÜL	84	729	21	12	76	420	688	0	6	12
EKİM	69	688	39	8	87	493	590	6	12	8
KASIM	73	468	33	12	16	429	382	2	10	12
ARALIK	55	400	20	5	41	59	495	9	3	5
TOPLAM	798	6109	229	129	730	2122	5166	20	70	129

İLAÇLAMA VE DEZENFEKSİYON BİRİMİ SALGIN HASTALIKLARLA VE VEKTÖRLERLE MÜCADELE

KORONAVİRÜS (COVID-19) DEZENFEKSİYONU

İlçemizde bulunan okul ve camilerin ortak kullanım alanları salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı 2010 yılından bu yana 10-12 günlük aralıklar ile dezenfekte edilmektedir. 11 Mart 2020 günü Ülkemizde ilk koronavirüs vaka tespitinin Sağlık Bakanlığı tarafından açıklanmasıyla beraber İlçemiz genelindeki dezenfeksiyon çalışmalarımızı halkımızın kullandığı ortak alanlarda yoğunlaştırarak arttırdık.

21 personelimiz Koronavirüs dezenfeksiyon çalışmalarında ara vermeden görev aldı. Koronavirüse karşı yapılan dezenfeksiyon uygulamalarımız Dünya Sağlık Örgütü'nce önerilen ve Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılan ilaçlarla yapıldı.

Koronavirüs sebebiyle vatandaşlarımızdan gelen talep sonucunda 4.460 adet dezenfeksiyon uygulaması yapıldı.



DEZENFEKSİYON

Dezenfeksiyon, hastalık yapıcı mikroorganizmaların (virüs, bakteri, mantar vb.) yok edilmesidir. Dezenfeksiyon ile bir cisim hastalık yapıcı etkenlerden arındırılır.

YEDİ GÜNLÜK PERİYODİK ARALIKLARLA DEZENFEKSİYONU YAPILAN KURUMLAR

Dezenfeksiyon, hastalık yapıcı mikroorganizmaların (virüs, bakteri, mantar vb.) yok edilmesidir. Dezenfeksiyon ile bir cisim hastalık yapıcı etkenlerden arındırılır.

- İlçe Sağlık müdürlüğü ve Aile Sağlık Merkezleri,
- Fatih Sultan Mehmet Hastanesi,
- Atasehir Ağız ve Diş Hastanesi ,
- Mustafa Kemal Semt Polikliniği,
- Kızılay Atasehir Şube,
- Atasehir Kaymakamlık ,
- İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü,
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,
- İlçe Tarım Orman Müdürlüğü,
- İlçe Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü,
- Zübeyde Hanım Öğretmen Evi,
- Zübeyde Hanım Öğretmen Evi,
- Halk Eğitim Merkezi,
- İlçe Seçim Kurulu,
- 17 Mahalle Muhtarlığı,
- İlçe Emniyet Müdürlüğü (Çocuk büro, Mustafa Kemal Mah. Polis Karakolu, Örnek Mahallesi Polis Karakolu, İçenköy Polis Karakolu, Sevgican Polis Merkezi, K.Bakkalköy Polis Karakolu , Trafik Bölge Amirliği, Polis araçları,
- Atasehir Tapu Müdürlüğü,
- Bostancı Hazine Maliye Bakanlığı Birimi,

YEDİ GÜNLÜK PERİYODİK ARALIKLARLA DEZENFEKSİYONU YAPILAN KURUMLAR

- Ataşehir Sosyal Güvenlik Merkezi,
- Ataşehir Sosyal Hizmetler Müdürlüğü,
- Ayedaş Elektrik İdaresi,
- Tedaş,
- İski Tesisi,
- İski Su Deposu Merkezi,
- İgdaş Örnek vezne,
- İgdaş Esatpaşa vezne,
- Bilgi Teknoloji ve İletişim Kurumu,
- Ferhatpaşa İski Şantiye,
- İstanbul 3. Kadın Konuk Evi,
- İstanbul Gümrük ve Ticaret Müdürlüğü,
- 159 Eczane,
- 14 PTT Dağıtım Merkezi,
- 7 Noter,
- 37 taksi durağı ve taksileri,
- İlçemizde hizmet veren 220 ticari dolmuş,
- 82 Okul,
- 79 İbadethane,

OKUL - İBADETHANE DEZENFEKSİYONU

Salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı açık olduğu dönemlerde Okullarımızı ve İbadethanelerimizin ortak kullanım alanları 12-15 günlük periyodik aralıklarla düzenli olarak dezenfeksiyonunu yaptık.



Cami Dezenfeksiyonu



Okul Dezenfeksiyonu



Kreş Dezenfeksiyonu

20 GÜNLÜK PERİYODİK ARALIKLARLA DEZENFEKSİYONU YAPILAN ORTAK ALANLAR

İlçemizde bulunan 388 sitenin (1.554 Blok, 45.150 Daire nin) ortak kullanım alanı günlük aralıklarla iki kez dezenfeksiyonu yapılmıştır.



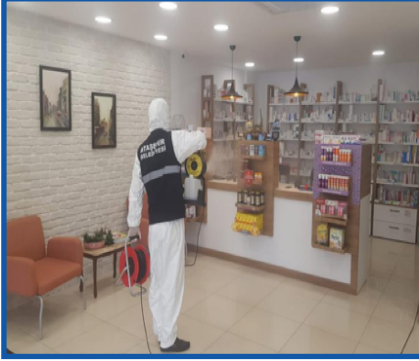
Taksi Dezenfeksiyonu



Otobüs Dezenfeksiyonu



Düğün Salonu Dezenfeksiyonu



Eczane Dezenfeksiyonu



Kuaför Dezenfeksiyonu



Kaymakamlık Dezenfeksiyonu



Kahvehane Dezenfeksiyonu



Tapu Müdürlüğü Dezenfeksiyonu



Noter Dezenfeksiyonu

VEKTÖR CANLILARA KARŞI İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan dereler Mayıs- Eylül ayları içerisinde 7 günlük periyodik aralıklarla ilaçlanmaktadır.

- Kayışdağı / Mevlana Mahalleleri arasındaki dere,
- İçerenköy / İnönü Mahalleleri arasındaki dere ,
- Yenişehir / Atatürk Mahalleleri arasındaki dere,
- Küçükbakkalköy Mahallesi içinde bulunan dere,
- Barbaros / Örnek / Mustafa Kemal Mahalleleri arasındaki dere,
- Aşık veyssel / Esatpaşa Mahalleleri arasındaki derelerde



Dere İlaçlama

RÖGAR HAŞERE İLAÇLAMA (KIŞLAK MÜCADELESİ) VE KEMİRGEN MÜCADELESİ

İlçemizde sivrisineklerle mücadele kapsamında Ocak- Şubat aylarında ilçemizde bulunan tüm rögarlarda kışlak, haşere ilaçlaması yapıldı. İlçemizde bulunan rögarların tümünde Kasım ve Aralık aylarında kemirgen mücadelesi kapsamında ilaçlama yapıldı.



Kemirgen İlaçlama



Rögar İlaçlama

GECE & SOKAK İLAÇLAMASI ÇALIŞMALARI (UÇKUN MÜCADELESİ)

Haziran-Eylül ayları arasında ilçemiz sınırlarında bulunan 17 mahallede, 7 günlük periyodik aralıklarla uçkun-sivrisinek mücadelesi kapsamında gece ilaçlaması yapıldı. Bu çalışmalar mahalle muhtarlarımız ile birlikte koordine edilerek yapıldı.

**1 OCAK 2020 - 31 ARALIK 2020 TARİHLERİ ARASI İLAÇLAMA VE DEZENFEKSİYON ÇALIŞMALARI**

COVID 19	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
DEZENFEKSİYON TALEBİ	3	16	458	352	224	272	127	250	445	572	1184	566	4460
GENEL OKUL DEZENFEKSİYON	164	165	167	0	82	22	0	0	47	17	67	0	731
GENEL CAMİ ve KURAN KURSU DEZENFEKSİYON	152	155	158	0	81	0	81	0	35	52	77	0	791
EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI KARAKOLLAR	0	0	14	14	14	7	7	7	7	7	7	70	154
ASM DEZENFEKSİYON	0	0	56	64	72	84	31	32	8	36	28	51	462
PTT DEZENFEKSİYON	0	0	15	11	14	8	3	3	13	13	0	22	102
BELEDİYE BİRLERİ	0	0	95	91	102	92	48	52	16	20	58	47	621
DİĞER KAMU KURUMLARI	0	0	38	42	33	40	12	14	5	8	5	49	246
MAHALLE MUHTARLIĞI	0	0	34	51	17	17	17	17	8	9	17	33	220
SİYASİ PARTİLER	0	0	7	7	7	3	0	0	1	1	3	6	35
NOTER DEZENFEKSİYON	0	0	14	7	7	2	0	0	0	0	1	0	31
ECZANE DEZENFEKSİYON	0	0	318	313	315	167	78	82	159	317	58	212	2019
GÖZLÜKÇÜ DEZENFEKSİYON	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	39	66
SİTE GENEL DEZENFEKSİYON	0	0	378	383	0	0	0	0	2	4	0	0	767
BERBER & KUAFÖR DEZENFEKSİYON	0	0	0	0	221	232	0	0	0	0	0	0	453
DERNEK VE KIRAATHANE DEZENFEKSİYON	0	0	5	8	98	91		0	1	1	0	0	204
MALİ MÜŞAVİR DEZENFEKSİYON	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	10	35
MİNİBÜS DEZENFEKSİYON	0	0	217	202	220	231	102	108	170	132	0	0	1382
TAKSİ DURAKLARI	0	0	39	42	40	41	40	38	42	41	0	82	405
TAKSİ DEZENFEKSİYON	0	0	1675	1580	1750	1695	230	270	210	239	175	0	7824
OTOBÜS DEZENFEKSİYON	0	0	0	0	0	0	0	0	0	140	0	0	140
ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI	0	0	35	52	68	65	0	0	18	22	0	0	260
HUZUR EVİ	0	0	0	9	9	0	0	0	0	0	0	0	18
ÖĞRENCİ YURTLARI	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	8
PARKLAR VE OYUN GRUPLARI	0	0	98	122	132	158	38	52	44	32	0	0	676
TOPLAM	319	336	3821	3358	3531	3227	814	925	1231	1690	1680	1187	22119

İLAÇLAMA	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
İLAÇLAMA TALEBİ	107	124	160	193	694	1906	1832	1924	1558	938	216	125	9.777
DERE İLAÇLAMA	0	0	0	0	0	36	36	36	36	8	0	0	152
KURBANLIK ALAN İLAÇLAMA	0	0	0	0	0	0	52	102	0	0	0	0	154
SİTE İLAÇLAMA	0	0	0	102	143	135	0	0	0	0	0	0	380
TOPLAM	107	124	160	295	837	2077	1920	2062	1594	946	216	125	10.463

- Ocak ayında ilçemizde bulunan 380 sitenin tüm rögarlarında kemirgen mücadelesi yapıldı.
- Ocak-Şubat aylarında ilçemizde bulunan tüm rögarlarda kışlak (ergin) haşere ilaçlaması yapıldı.
- Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül aylarında ilçemizde bulunan 17 mahalle 7 günlük aralıklarla gece ilaçlaması yapıldı.
- Mayıs-Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül aylarında 7 günlük aralıklarla ilçemizde bulunan 9 dere ilaçlandı.
- Kasım ayında ilçemizde bulunan tüm rögarlarda fare ilaçlaması yapıldı.

KURBANLIK SATIŞ VE KESİM NOKTALARININ DENETİMİ VE İLAÇLANMASI

İlçemizde bulunan kurban satış ve kesim noktaları, kurbanlık hayvanların satış ve kesim alanlarına gelmesiyle birlikte salgın ve bulaşıcı hastalıklara karşı her gün düzenli olarak ilaçlandı ve dezenfekte edildi. Kurban Bayramı sonrasında da 15 gün süresince ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmalarımız devam etti.



Kurbanlık Alan İlaçlama

KURBANLIK ADAKLIK HAYVAN SATIŞI VE KESİM NOKTALARI DENETİMİ

İlçemizde kurulan kurbanlık ve adaklık hayvanlarının kesiminin sıhhi ve hijyenik ortamda gerçekleşmesini sağlamak amacıyla gelen hayvanların veteriner sağlık belgeleri kontrol edildi. Kesim sonrasında et muayenesi yapıldı.

Muayene Edilen Hayvan	Muayene Edilen Hayvan Sayıları
Büyükbaş Hayvan	8200
Küçükbaş Hayvan	4872
Et muayenesi	572

FAALİYET RAPORU | 2020

FAALİYET RAPORU | 2020

GENEL YÖNETİM



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

SUNULAN HİZMETLER

- Vatandaşın belediyeye gelmeden hizmetlerden kesintisiz faydalanması için Online ödeme, Beyan verme, İmar durumu sorgulama, Ruhsat başvuru sorgulama vb. hizmetlerin web sitesi ve mobil uygulama üzerinden sağlanması,
- Belediye birimlerinde ücretsiz Wifi hizmeti,
- Bilgisayar ve Yazıcıların kurulum ve bakımları,
- Ebys, Cbs, Web siteleri ve Mobil Uygulamalar için alt yapı hizmeti,
- Sistem odalarının bakım ve takibi,
- Kesintisiz çalışmayı sağlamak için UPS (Kesintisiz güç kaynaklarının) bakım ve onarımı,
- Sistem altyapısında yer alan sanallaştırma teknolojisi, veri güvenliği ve veri yedekliliğinin kesintisiz olarak devam etmesi,
- Parklarda güvenlik kameraları ve acil yardım butonları kullanılarak, merkezden takip edilebilir bir teknolojiye sahip "Güvenli Park" projeleri,
- Arşiv hizmetleri,
- Dijital arşiv hizmetleri.

HİZMET VERİLEN BİRİMLER	
1	ANA (MERKEZ) BİNA
2	30 AĞUSTOS EMEKLİ EVİ
3	AŞEVİ
4	AŞIKVEYSEL ATA EVİ
5	ATAMEM EĞİTİM MERKEZİ
6	ATATÜRK ZABITA BİRİMİ
7	BAHRİYE ÜÇOK HASTA KONUKEVİ
8	BARBAROS TEMİZLİK BİRİMİ
9	ERDAL EREN KÜLTÜR MERKEZİ
10	ESATPAŞA TAZİYE EVİ
11	FEN İŞLERİ GARAJ
12	FERHATPAŞA GENÇLİK VE TIP MERKEZİ
13	FERHATPAŞA TAZİYE EVİ
14	FERHATPAŞA ZABITA BİRİMİ
15	FETİH ZABITA BİRİMİ
16	İÇERENKÖY ZABITA BİRİMİ
17	İÇERENKÖY MAMOGRAFİ
18	İÇERENKÖY NEŞET ERTAŞ KÜLTÜR MERKEZİ
19	İÇERENKÖY RESİM ATÖLYESİ
20	İÇERENKÖY AHMET TELLİ KÜTÜPHANE

	HİZMET VERİLEN BİRİMLER
21	İÇERENKÖY SANAT MERKEZİ
22	İNÖNÜ ATEVİ
23	KADIN KONUK EVİ
24	KAYIŞDAĞI ATA EVİ (LIONS)
25	KREŞ
26	AKAGİM
27	KRİZ MERKEZİ MERKEZ DEPO ve GIDA DEPOSU
28	KRİZ MERKEZİ SOSYAL MEDYA SEÇİM KURULU
29	KÜÇÜKBAKKALKÖY HİZMET BİRİMİ (PRESTİJ CD.)
30	KÜÇÜKBAKKALKÖY ZABITA BİRİMİ
31	MERKEZ GARAJ
32	MEVLANA ZABITA BİRİMİ
33	MUSTAFA KEMAL ATA EVİ
34	MUSTAFA KEMAL ZABITA BİRİMİ
35	MUSTAFA SAFFET KÜLTÜR MERKEZİ
36	NOVADA NİKAH SARAYI
37	OYUN MÜZESİ VE ETKİNLİK SALONU
38	PARK BAHÇELER FİDANLIK
39	TAPU
40	TÜRKAN SAYLAN TIP MERKEZİ
41	VETERİNER HAYVAN BARINAK
42	VETERİNER İLAÇLAMA (KRİZ MERKEZİ)
43	YENİ ÇAMLICA ATA EVİ (YENİ HAYAT GENÇLİK)
44	YENİ ÇAMLICA ZABITA BİRİMİ
45	YENİSAHRA ZABITA BİRİMİ
46	YENİSAHRA ATAMEM BİRİMİ ATA EVİ
47	YENİŞEHİR (ABİM) HİZMET BİRİMİ
48	YENİŞEHİR HİZMET BİRİMİ (ŞERİF ALİ)
49	AKOM HELİKOPTER PİSTİ
50	AKOM
51	ZÜBEYDE HANIM KÜLTÜR EVİ
52	KAYIŞDAĞI YARATICI ÇOCUK MERKEZİ
53	FERHATPAŞA BİLİM SANAT MERKEZİ

FLEXCITY

Ataşehir Belediyesi Kent Bilgi sisteminde FlexCity ürünü ile 4. yılını geride bıraktı. Bilgi işlem yazılım ekibi 1.067 aktif kullanıcıya yerinde ve tam zamanlı eğitim ve destek sağlamıştır. %100 web uygulaması olup bilgisayarınıza herhangi bir uygulama kurmadan istediğiniz her yerden ve cihazdan (Masaüstü, Tablet, Mobil Cihaz) çalıştırılmaktadır.

2020 Yılı itibarıyla, 2200 Hizmet alımı personelin maaş hesaplaması Otomasyon programından yapıldı. Otomasyon üzerinden maaş hesaplaması yapılan bütün personeller e-bordro sisteminden bordrolarını almaları sağlanmaktadır.

7256 sayılı kanuna ilişkin yapılandırma ekranı kanunun yayınlandığı ilk haftalarda kullanıma açıldı. Başvuruda bulunan mükelleflerin %49'u online işlemlerden başvuruda bulunmuştur. Başvuru işlemleri ve sonrasında mükellef SMS ile bilgilendirilmektedir.

7256 sayılı yasa kapsamında yapılandırmaya dahil edilebilecek borç tutarınız 2.007,41 TL olup yapılandırmaya dahil edilen tutar 1.411,58 TL'dir. 7256 sayılı yasa kapsamında yapılandırmaya başvurunuz durumunda 595,83 TL tutar af kapsamında düşülecektir.

-- Bu Kanuna göre ödenmesi gereken taksitlerin ilk ikisini süresinde ödenmemesi, bir takvim yılında ikiden fazla vadesinde ödenmemesi ya da eksik ödeme yapılması halinde madde hükümlerine göre yapılandırma iptal edilecektir

Toplam Ana Para	Toplam Gecikme Farkı (YÜFE)	Taksit Sayısı	Taksit Katsayısı	Her Taksit Tutarı	Taksit Toplamları	Kazanınız	
1.411,58	2,79	Pekin	1	619,12	619,12	1.388,29	Pekin Ödeme için Başvur
1.411,58	27,91	6	1,045	112,23	673,23	1.394,18	6 Taksit için Başvur
1.411,58	27,91	9	1,083	77,55	697,71	1.308,70	9 Taksit için Başvur
1.411,58	27,91	12	1,105	59,26	711,89	1.295,52	12 Taksit için Başvur
1.411,58	27,91	18	1,15	41,16	740,88	1.266,53	18 Taksit için Başvur

Dijital Arşiv Uygulaması devreye alındı. Eski arşiv verilerindeki 30.847 klasör ve bunlara bağlı 2.772.802 içerik yeni uygulamaya aktarıldı. Yeni uygulama kapsamında müdürlüklerin kendi arşivlerini diledikleri metadeta veri ile saklama ve ulaşma imkanı sunuldu.

Teknik müdürlüklerin pandemi döneminde dijital verilere diledikleri yerden ulaşmaları sağlanarak iş ve işlemlerin devamı sağlandı.

NETCAD COĞRAFI BİLGİ SİSTEMİ

Ataşehir Belediyesi NETGIS|Server çalışmalarının devamında sistemin güncelliğinin sağlanması, kullanıcıların hızlı ve kolay yöntemlerle güncel verilere Netcad Masaüstü ve web tabanlı uygulamalar ile ulaşabilmesi ayrıca belediye farklı birimlerinin kullanabileceği diğer uygulamaların aktif hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda:

- 06.01.2020 Tarihinde Web tapu protokolü imzalanmıştır.
- 25.02.2020 tarihinde Netcad lisansları güncellenmiştir.
- 27.02.2020 tarihinde yapılan çalışma ile kurumsal ürünlerde yapılan güncellemeler aşağıdaki gibidir:

Netigma 5.1.0 > 5.2.1,
Netcad.Base 4.0.1 > 4.2.1,
SDK (keos) 5.1.0 > 5.1.5,
KrmTapu 4.4.1 > 4.4.3,
KrmProxyService 4.4.1 > 4.4.3,
MaksProxyWs 5.1.0 > 5.2,
KpsProxyWs 5.1.1. > 5.2,
Netcad Tapu 4.4 > 4.4.1' e yükseltilmiştir.

- 01.05.2020 Tarihinde yapı ruhsatı ve yapı kullanım izin belgelerine ait bağımsız bölüm listeleri pdf olarak belnete indirilmesi ile ilgili düzenlemeler yapılmıştır.
- 20.05.2020 Kent rehberi ve e-imar sayfalarına anket eklenmiştir.
- İbb den alınan 2017 yılına ait halihazır ve ortofotolar veritabanına aktarılmıştır.
- Belnet haritası katmanlarına 2017 yılı halihazır verisi tile yapılarak katman olarak eklenmiştir.
- Çevre ve şehircilik bakanlığı tarafından istenen yapı ve plan verilerine ait wms ve wfs servisleri hazırlanmış olup, bakanlık ile paylaşılmıştır.
- 17.06.2020 güncellemeleri yapılmıştır.

Netigma 5.2.1 -> 5.3
NetgisServerSDK 5.1.5 -> 5.1.6
Netcad Base 4.2.1 -> 4.3
KrmTapuServis 4.4.3 -> 4.4.4
Netigma Tapu 4.4.3 -> 4.4.5
İmardurumu 2.5 -> 2.5.2

- 19.06.2020 e-imar formu görünümünde düzenlemeler yapılmıştır.
- 19.06.2020 Tarihi itibarıyla Netigma mobil devreye alındı, uygulama ile belnete cep telefonundan erişim sağlanmıştır.
- 29.06.2020 tarihinde Emlak ve İstimlak Müdürlüğü personeline tbs eğitimi verilmiştir.
- Fen işleri, park bahçeler, numarataj, planlama modülleri kullanılmakta. İmar durum çap ve statik büro klişeleri hazırlanmakta. Yapı formları ve bağımsız bölüm listeleri Maks (Mekansal Adres Veritabanı) 'tan indirilmekte. Değişenler servisi ile numarataj verisi Maks' tan veritabanımıza indirilmektedir.
- Yıl içerisinde kullanıcılara Belnet ve Netcad modülleri ile ilgili eğitim ve desteği verilmektedir.

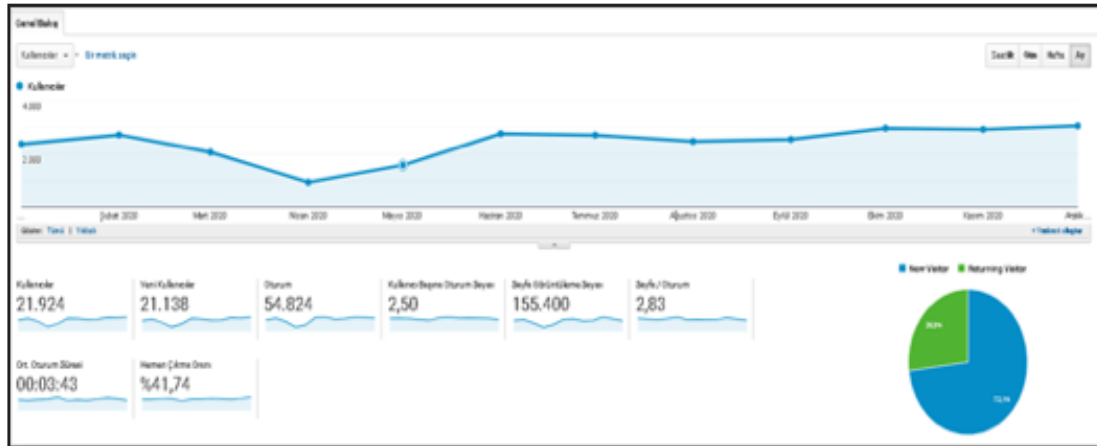
Ürün Adı	Demo	Lisans	Genel Toplam
NETCAD GIS	2	37	39
GISARA	2	37	39
VGA	0	10	10
ANALİST	0	2	2
NETCAD/360	0	1	1
TAPU	6	2	8
NETÇAP	15	15	30
NETÇAP.7	0	1	1
NETMAP	7	8	15
3D+	2	0	2
NETSURF	6	10	16
PLANET	7	3	10
HESAP	0	3	3

N8275 No'lu Network Lisans Sayıları

Ürün Adı	Demo	Lisans	Genel Toplam
BELNET.WEB	0	1	1
KEOS.ABS	0	1	1
KEOS.EIMAR	0	1	1
KEOS.KENTREHBERİ	0	1	1
KRM.E-Devlet Tapu Servisleri	0	1	1
KEOS.TBS-İl/İlçe	1	0	1
KEOS.VERİAKTARIM	0	1	1
KRM.E-Devlet Numarataj Servisleri	1	0	1
KRM.TAPU	0	1	1
NETGIS Server Standart	0	1	1
NETIGMA Runtime	0	1	1
KEOS.FENİSLERİ	0	1	1
KEOS.PARKBAHCELER	0	1	1
KEOS.PLANASKI-İl/İlçe	1	0	1
KEOS.YAPI.FORMLARI	0	1	1

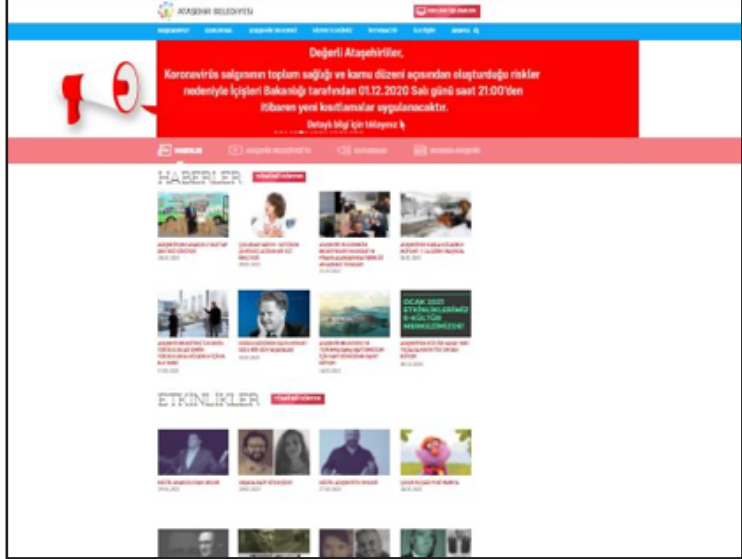
N8275 No'lu Network Lisans Sayıları

2020 YILI E-İMAR KULLANICI GİRİŞİ GRAFİĞİ



WEB SİTESİ

İçerisinde yaşadığımız dijital dünya her geçen gün yeni teknolojik gelişmelere yardımcı olmaktadır. Biz de bu gelişmeleri halkın kullanımına yönelik, bilgiye erişimini kolaylaştırmak, işlemlerini kolay ve hızlı bir şekilde çözmeye yönelik kullanılmak istedik. Bu bağlamda www.atasehir.bel.tr ve onunla entegre edilmiş olan Ataşehir Belediyesi Mobil Uygulamayı oluşturduk. Site ve uygulama içerisinde Ataşehir Belediyesi'ne dair her bilgi bulunmaktadır. Vatandaşlarımız sitemizden bilgi edinmenin dışında, vergi kontrolü de yapabilmekte hatta güvenli bir şekilde ödemelerini de sağlayabilmektedir. Bunun için sadece yine site üzerinden bir üyelik oluşturmaları yeterlidir.



ATAŞEHİR BELEDİYESİ MOBİL UYGULAMASI

Günümüz dünyasında cep telefonlarımız her daim bir nefes kadar yakınımızda. Biz de ilçemiz sakinleri ile yakın olabilmek için "Ataşehir Mobil"i geliştirdik. Web sitemizle entegre bir şekilde kurgulanan uygulamamızda web sitesinden farklı olarak çok daha hızlı bir şekilde bize ulaşabileceğiniz alanlar bulunmakta. Mobil Denetim sekmesinden belediyemiz sorumluluğu kapsamında bildirmek istediğiniz durumları fotoğraf çekerek bize iletebilir, Pandemi döneminde dahi devam eden sanal etkinliklerimiz duyurularına erişebilir, günlük nöbetçi eczaneleri görebilirsiniz. Tüm şikâyet ve önerilerinizi bize ulaştırmanız bir telefona uzanmak kadar kolay. Uygulamamızı, IOS işletim sistemi için Apple Store, Android için ise Google Play Store'dan ücretsiz bir şekilde indirebilirsiniz.



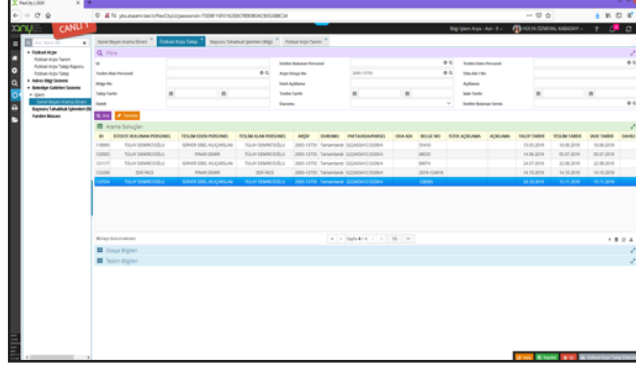
FİZİKSEL ARŞİV

BİLGİ İŞLEM BİRİMİ FİZİKSEL VE DİJİTAL ARŞİV FAALİYET RAPORU

01.01.2020 Tarihinden İtibaren Toplam Talep Edilen Dosya Sayısı	01.01.2020 Tarihinden İtibaren Tamamlanan Dosya Sayısı	Şu Anda İşlem Gören Dosya Sayısı	Arşivde Bulunan Toplam Dosya Sayısı
7632	6897	719	31570

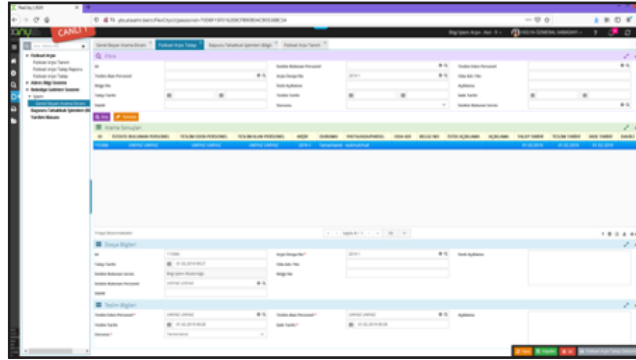
Raporun Ait Olduğu Dönem: 01.01.2020 – 31.12.2020

Mükelleflerin işlem yapılacak ada parselle ilişkili dilekçeleri ilgili kalemlere gider. Kalem personelleri işlem yapılacak ada parselin kayıtlı dosyasını FİZİKSEL ARŞİV TALEP ekranından fiziksel arşivden talep ederler.



FİZİKSEL ARŞİV TALEP SORGULAMA EKRANI

Talep edilen dosyalar için gün içinde sık sık listeler alınarak kendi bölge yıl ve numarasına göre fiziksel arşivdeki yerinden çıkarılır.



FİZİKSEL ARŞİV TALEP DURUM BİLDİRİM EKRANI

Çıkarılan dosyalar ilgili birimin kalemlerine gönderilir. Gönderilen dosyalar gönderildiği anda FİZİKSEL ARŞİV TALEP ekranından bulunarak istekte bulunan kişinin beklemede olan talebi personel olarak değiştirilir ve kaydedilir. Fiziksel arşivde bu işlemlerle ilgilenen toplam üç personel bulunmaktadır.



Fiziksel Arşiv Genel

DİJİTAL ARŞİV

İşlemi biten dosyalar ilgili kalemlere gelir. Kalemler FLEXCITY üzerinden işlemin tamamlanma tarihini girerek dosyaları arşive gönderildi. Arşiv yapılan dosyalar ilk önce dijital arşive gelir. Gelen dosyalar FLEXCITY üzerinden taramada olarak gösterildi. Bu işlem FİZİKSEL ARŞİV TALEP kısmından PERSONEL’de olan bölüm TARAMADA olarak değiştirildi.

Evrak tarama kısmına geçen dosya son kez tarama yapacak kişi tarafından taramaya uygun olup olmadığı kontrol edildi ve tarama ayarları yapılarak evraklar dijitale geçirildi. Tarama işleminde bir sunucunun içine kendi bölge, dosya numarası ve yılına göre tarandı. Taranan evraklara bölge, yıl ve numara olarak isim verilir (KAD_2020_1_0001). İşlemi biten dosya proje kontrolüne geçer. Proje kontrol işlemi daha önce taranmayan ya da yeni onaylanmış projelerin dijitalleştirilmesidir. Taranan her dosya tek tek proje kontrolünden geçer ve taranmayanlar belirlenir. Proje kısmında sadece mimari proje ve statik projeler taranmaktadır. Bu kısımda da evraklarda ki gibi taranacak olan proje ayrılır tarama makinasına uygun boyutta yerleştirilir, kendi bölge, yıl ve dosya numarasına göre dijitalleştirilir. (KAD_2020_1_PROJE_0001).



Evrak Tarama İşlemi



Proje Tarama İşlemi

Proje tarama işlemi de tamamlanan dosya yerine gitmesi için rafa yerleştirilir. FLEXCITY üzerinden FİZİKSEL ARŞİV TALEP kısmından TARAMADA olan bölüm TAMAMLANDI olarak değiştirilir ve fiziksel arşivdeki yerine gönderilir. Fiziksel arşivdeki yerine gönderilen dosya, kendi bölge, yıl ve numarasına göre rafa yerleştirilir. Bir sonraki işleme kadar muhafaza edilir. Dijital arşivde bu işlemlerle ilgilenen toplam beş personel bulunmaktadır.

Belediyemize dosya incelemek için eksperler, bilirkişiler ve çeşitli kamu kurumları gelirler. Dosya incelemek için gelenler dosya inceleme formunu doldurarak yetki belgeleri ile ilgili kişiye teslim ederler. Dosya inceleme formunda pafta, ada, parsel, mahalle, inceleyecek olan kişinin ad, soyadı, irtibat numarası ve imza bilgisi yer almaktadır. Eğer kişinin ya da kurumun mükellef kaydı yoksa kurum tanımdan ya da kişi tanımdan mükellef kaydı oluşturulur. Kaydı yapılan mükellef için FLEXCITY üzerinden inceleyeceği ada parsel için BAŞVURU TAHAKKUK İŞLEMLERİ ekranından tahakkuk kaydı oluşturulur.

EKSPERTİZ İŞLEMİ TAHAKKUK KESME İŞLEMİ

Tahakkuk fişi kesilen mükellef veznelerden ödeme yapar. Makbuzu ile arşive gelir. İlgili kişi ödeme makbuzunda ki tahsilat fiş numarasını dosya inceleme formunda bulunan kısma yazarak bu belge ve yetki belgesi arşivlenir. Dosyayı inceleyecek olan yetkili fiziksel olarak ya da dijital kısımdan dosyayı inceler. 01.01.2020 tarihinden itibaren toplam 4904 eksper dosya incelemiş olup 1.302.012 TL- tahsilat yapıldı.

TAPU MÜDÜRLÜĞÜ MİMARİ PROJE YÜKLEME

13.12.2016 Tarihlerin'de Ataşehir Tapu ve Kadıköy Tapu Müdürlüğü ile belediyemiz arasında imzalanan protokole istinaden mimari projelerimiz arşiv tarafından taranıp Tapu Müdürlüğü sitemine yüklenmektedir. Yükleme esnasında projeye ait olan tüm bilgiler ekranda ilgili kısımlara girilir.(proje numarası, proje tarihi, ada, parsel vb.) 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında toplam 117 adet proje sisteme yüklendi.



B-FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Belediye Başkanı adına tüm yargı mercilerinde, Arabulucular, Hakemler, İcra daireleri ve Noterlerde Müdürlük avukatları vasıtasıyla Belediye tüzel kişiliğini temsil etmek, İcra işlemlerini yürütmek, dava açmak, açılan davalarda gerekli savunmaları yapmak, aleyhe kararlara karşı kanun yollarına başvurmak ve davaları sonuçlandırmak.

Tüm yargı mercileri, Arabulucular, Hakemler, İcra daireleri ve Noterden yapılacak tebliğleri Belediye Başkanı adına alarak ilgili mercilere iletmek, ilgili mercilerin verecekleri bilgi üzerine hukuksal gereklerini yerine getirmek. Belediye'ye bağlı müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri hukuksal konular hakkında yazılı veya sözlü görüş bildirmek. Açılmış veya açılacak tüm dava ve icra takiplerinin harç, tebliğ, kayıt, posta, teskere masrafları ile tüm giderlerini ilgili yerlere yatırmak ve yatırılıp yatırılmadığını incelemek.

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi hakkında ve diğer yasal mevzuat uyarınca haczi mümkün olmayan Belediyeye ait menkul ve gayrimenkuller üzerindeki hacizlerin kaldırılmasını veya işlemlerin durdurulması için İcra Hâkimlerine müracaatta bulunmak.

Mevcut dava dosyalarının işlemlerini yapmak, duruşmalara katılmak ve her duruşmadan sonra verilen ara kararları ile yeni duruşma günlerinin kayıtlarını tutmak, sonuçlarını ilgili birimlere bildirmek.

Hukuk İşleri Müdürlüğüne intikal eden mahkeme kararlarının gereklerinin yerine getirilmesini sağlamak üzere ilgili birimlerle yazışmalarda bulunmak. Yargılama harç ve giderleri ile Belediye aleyhine hükmolunan vekâlet ücretlerine ilişkin harcama belgeleri hazırlamak ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ilgili birimlere iletmek.

2020 YILINDA İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN ALDIĞI EĞİTİMLER MÜDÜRLÜĞÜNÜN ALDIĞI EĞİTİMLER NT REHBERİ KULLANICI GİRİŞİ GRAFİĞİ

Eğitimlerimiz	Eğitim Saati
Kurum Amirlerine ve İhale Komisyon Üyelerine Yönelik Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi	15
Koronavirüsü ve Diğer Bulaşıcı Hastalıklar İle İlgili Bilgilendirme Semineri	10
Etik İlkeler Semineri	4
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	6
Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sistemi Eğitimi	15
TOPLAM	50

HİZMETİÇİ EĞİTİMLER

2020 Yılında Kurum İçinde Düzenlenen Eğitimler	Oturum Sayısı	Eğitim Saati
Koronavirüs ve Diğer Bulaşıcı Hastalıklar İle İlgili Eğitim	2	2
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1	3
Koronavirüs Salgını	1	2
Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sistemi Eğitimi	1	3
Etik İlkeler (Zoom Video Konferans Üzerinden)	1	1
İlk Yardım Sertifika Güncelleme Eğitimi	1	8
Kurum Amirlerine ve İhale Komisyon Üyelerine Yönelik Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi	3	9
TOPLAM	10	28

2020 YILINDA KURUM DIŞINDA DÜZENLENEN EĞİTİMLER

İklim Değişikliği ve Su Yönetimi Sempozyumu
Metropoller ve Yeni Yerel Yönetim Konferansı
Ocak Ayı Kebikeç Seminerleri
Kanal İstanbul Çalıştay
2014 Yılı Çocuklar ve Gençler Mali Destek Programı Etki Değerlendirmesi Odak Grup Toplantısı
Uyuşturucu/Bağımlılık ile Mücadele Değerlendirme Toplantısı
Çatı Uygulamalarına İlişkin Mevzuat Çalıştay
Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İlçe Koordinasyon İzleme Değerlendirme Komisyonu Toplantısı
Proje Uygulaması Konulu Toplantı
İstanbul Bisiklet Çalıştay
Ocak Ayı Hasar Tespit ve Enkaz Kaldırma Toplantısı
TAMP Teknik Destek ve İkmal Çalışma Grubu
Çocuk Koruma İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı
Akıllı Şehir Uygulamaları Eğitimi
İş'te Birlikte Projesi Tanıtım ve Bilgilendirme Toplantısı
Şubat Ayı Kebikeç Seminerleri
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Kapsamında Su Yönetimi Semineri
Çocukların Bedensel Söz Hakları Eğitici Eğitimi
Şubat Ayı Hasar Tespit ve Enkaz Kaldırma Toplantısı
İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı
İstanbul Deprem Platformu
UKOME Toplantı Daveti
Psikososyal Destek Çalışma Grubu Online Toplantısı

2020 Yılı Kurban Hizmetleri Toplantısı
Kent Tipolojisi ve Yerel Uyum Planlaması Toplantı Daveti (İnternet Üzerinden)
Koordinasyon Toplantısı
UKOME Toplantı Daveti
Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İlçe Koordinasyonu Toplantısı
Ataşehir Muhtar İstişare Toplantı Daveti
İlan Reklam Vergisi Konulu Online Eğitim
Kentsel Korumanın Estetik Boyutu Konulu Online Eğitim
Geoteknik Raporu Nedir, Kontrolü Nasıl Yapılır? Konulu Online Eğitim Hk.
Koordinasyon Toplantısı (İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planlaması ve İzleme, Geliştirme ve Raporlama Faaliyetleri)
Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları
İlan Reklam Denetimi Konulu Online Eğitim
Çevre Platformu Çevrimiçi Toplantısı-İstanbul
Online Sıfır Atık Semineri
İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Konulu Online Eğitim
Travma ve Psikososyal Destekler Giriş Düzey Eğitimi
İl Yatırımları Ekonomik Durum ve Potansiyel Değerlendirme Toplantısı
Taşınır Mal Yönetmeliği ve Uygulamaları Konulu Online Eğitim
İlçe Afet ve Acil Durum Çalışma Gruplarının Ana Çözüm Ortakları Toplantısı
İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı (CCAGP) Proje Yazma Eğitimi
İmar Hukuku Eğitimi
Kamu İhale Mevzuatı Eğitim Programı
Kişisel Verilerin Korunması Eğitimi
Yabancı Uyruklu Vatandaşların Sosyal ve Toplumsal Uyumunun Sağlanması İçin Toplantı Gerçekleştirilmesi
UKOME Toplantı Daveti
İstanbul'un Kentsel Yeşil Alanlarındaki Odunsu Bitkilerde Hastalık ve Zararlılarla Mücadele Yöntemleri Konulu Çevrimiçi Zoom Çalıştay
Kişisel İmaj Yönetimi ve Kurumsal Temsil Eğitimi
Isı ve Su Yalıtımı Eğitimi
Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları
Fizibilite Hazırlama Eğitimi
Yerel Yönetimlerde Etik Eğitimi
Küresel Salgında Yönetim Eğitimi
Çalışma Hayatında Başarı İçin İletişim ve Yönetim

TOPLAM :70

BELEDİYE MECLİSİ;

Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanunun 20. maddesine istinaden görev yapmaktadır. Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Belediye Meclisinde görüşülmesi talebiyle müdürlüğümüze gelen dosyaların kaydını yapar, Meclis Gündemini hazırlar, Meclis Gündemi ve eklerini Meclis Üyelerine ulaştırır. Komisyon kararı, meclis kararı, tutanak özetleri zamanında yazılarak, kaset çözümleri aksatılmadan tamamlanmaktadır.

2020 yılında pandemi nedeni ile Belediye Meclis toplantıları üç ay (Nisan, Mayıs, Haziran) ertelenmiş olup, Temmuz ayından itibaren önlemler alınarak Meclis çalışmalarına devam edilmiştir.

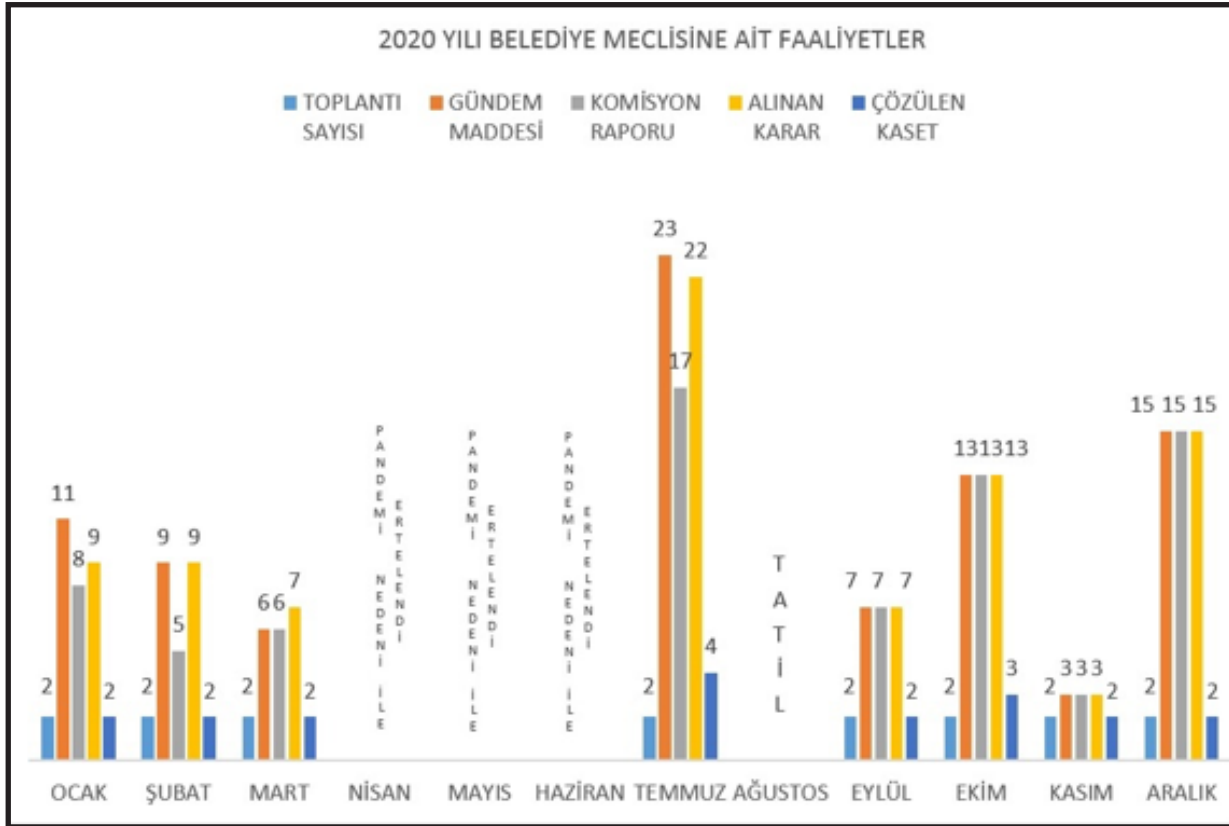


Belediye Başkanımız Battal İLGEZDİ'nin Meclis Toplantılarına Ait Fotoğrafı



Belediye Meclis Üyeleri

2020 YILI BELEDİYE MECLİSİNE AİT FAALİYETLER					
AYLAR	TOPLANTI SAYISI	GÜNDEM MADDESİ	KOMİSYON RAPORU	ALINAN KARAR	ÇÖZÜLEN KASET
OCAK	2	11	8	9	2
ŞUBAT	2	9	5	9	2
MART	2	6	6	7	2
NİSAN	PANDEMİ NEDENİ İLE ERTELENDİ				
MAYIS					
HAZİRAN					
TEMMUZ	2	23	17	22	4
AĞUSTOS	TATİL				
EYLÜL	2	7	7	7	2
EKİM	2	13	13	13	3
KASIM	2	3	3	3	2
ARALIK	2	15	15	15	2
TOPLAM	16	87	74	85	19



Belediye Meclis Üyeleri tarafından verilen 11 adet yazılı ve 1 adet sözlü önerge gereği yapılmak üzere ilgili müdür-lüklerle yazışması yapılarak cevabi yazılar Başkanlık Makamına sunulduktan sonra üst yazı ile önerge ilgilisi meclis üyelerine teslim edildi.

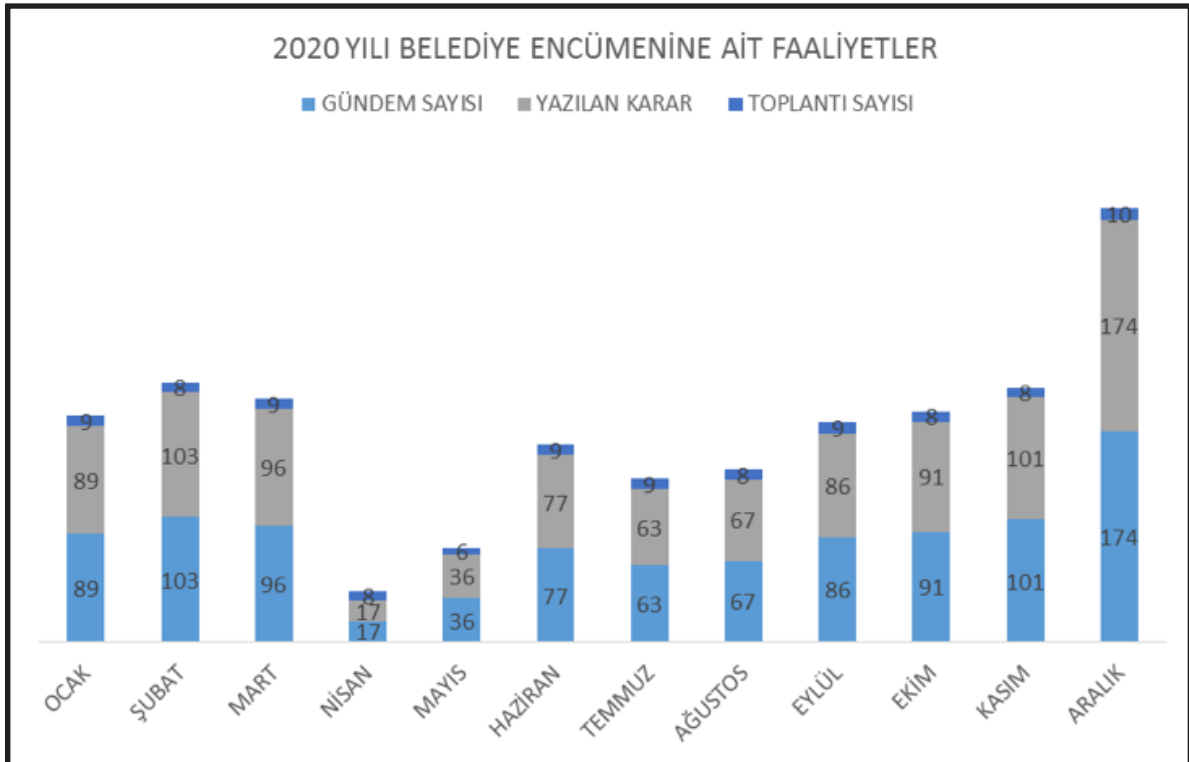
BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümeni 5393 sayılı Belediye Kanunun 35. maddesine göre görev yapar. Belediye Encümeni haftanın Salı ve Perşembe günleri olmak üzere saat:11.00'da toplanır. Encümende görüşülmesi talebiyle müdürlüklerden gelen dosyaların kaydını yapar. Belediye Başkanı tarafından belirlenen gündemi hazırlar ve çıkan dosyaların kararlarını yazar. Dosyaların ilgili birimlere sevkini sağlar ve arşivlenmesini yapar. Kararların yazımı ve ilgili müdürlüklere iletilmesi geciktirilmeden yerine getirilir.



2020 YILI BELEDİYE ENCÜMENİNE AİT FAALİYETLER			
AYLAR	GÜNDEM SAYISI	YAZILAN KARAR	TOPLANTI SAYISI
OCAK	89	89	9
ŞUBAT	103	103	8
MART	96	96	9
NİSAN	17	17	8
MAYIS	36	36	6
HAZİRAN	77	77	9
TEMMUZ	63	63	9
AĞUSTOS	67	67	8
EYLÜL	86	86	9
EKİM	91	91	8
KASIM	101	101	8
ARALIK	174	174	10
TOPLAM	1000	1000	101

2020 YILI KEP (KAYITLI ELEKTRONİK POSTA) EVRAKLARI		
AYLAR	GELEN	GİDEN
OCAK	1044	584
ŞUBAT	730	516
MART	764	431
NİSAN	328	176
MAYIS	319	198
HAZİRAN	565	402
TEMMUZ	711	446
AĞUSTOS	617	454
EYLÜL	727	516
EKİM	794	499
KASIM	795	493
ARALIK	834	510
TOPLAM	8228	5225



FAALİYET RAPORU | 2020

FAALİYET RAPORU | 2020

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttıracaktır						
Hedef	Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG1.1.1	İşveren talebi doğrultusunda, CV havuzundan ilgili işe vatandaş yönlendirme oranı	Yüzde AO	Yeni	80,00	80,00	100
2	PG1.1.10	Kurumun talepleri doğrultusunda, faaliyet ve hizmetlerin digital ve basılı medyada duyurulma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
3	PG1.1.17	İstihdam merkezi bünyesinde düzenlenen mesleki ve kişisel eğitim sayısı	Adet		3,00	0,00	0
4	PG1.1.2	Paydaş memnuniyetini ölçmek için çeşitli anket uygulamaları sayısı	Adet		3,00	2,00	67
5	PG1.1.3	Vatandaşlarımızın çağrı merkezine ulaşılabilirlik oranı	Yüzde AO	Yeni	97,00	93,34	96
6	PG1.1.4	Müdürlüklere verilen talep-şikayet rapor sayısı	Adet	Yeni	12,00	12,00	100
7	PG1.1.5	BİMER-Açık Kapı, talep, şikayet ve dilekçe süreçlerinin tamamlanma oranı	Yüzde AO		100,00	100,00	100
8	PG1.1.6	Faaliyet ve hizmetler için yapılan tanıtım filmi sayısı	Adet	Yeni	48,00	48,00	100
9	PG1.1.7	Kurumun talepleri doğrultusunda tanıtım faaliyetlerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
10	PG1.1.8	Ataşehir' de ki paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda düzenlenecek proje sayısı	Adet		4,00	0,00	0
11	PG1.1.9	Ataşehir Belediyesi etkinlik ve faaliyetlerinin basına servis edilme oranı	Yüzde AO	Yeni	80,00	80,00	100
12	PG1.1.11	Muhtarlarla yapılan istişare toplantısı sayısı	Kişi	Yeni	8,00	2,00	25
13	PG1.1.12	19 Ekim Muhtarlar Günü Etkinliği Sayısı	Adet	Yeni	1,00	1,00	100
14	PG1.1.13	Sivil Toplum Örgütleri ile Yapılan İstişare Toplantısı Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0
15	PG1.1.14	Dilenciliğin Önlenmesine Yönelik Yapılan Denetimlerde Yakalanan Dilencilere İşlem Yapılma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
16	PG1.1.15	Müdürlüğümüze bildirilen Talep ve Şikayetlerin Ortalama Karşılanma Süresi	Gün AO	Yeni	3,00	2,88	96
17	PG1.1.16	Vatandaş Talep ve Şikayetlerinin Ortalama Karşılanma Süresi	Gün AO	Yeni	15,00	14,00	93

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttıracaktır						
Hedef	Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programları Geliştirmek Ve Uygulamak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG1.2.2	Girişimcilik Merkezinden Faydalanan Kadınların Eğitimleri Bitirme Oranı	Yüzde AO	Yeni	75,00	50,00	67
2	PG1.2.3	Ders Desteği Sağlanan ve Yaz Okuluna Kayıt Olan Öğrencilerin Kursları Bitirme Oranı	Yüzde AO	Yeni	85,00	37,50	44
3	PG1.2.4	Hobi ve Meslek Kurslarına Başlayan Vatandaşların Kursu Bitirme Oranı	Yüzde AO	Yeni	85,00	20,00	24
4	PG1.2.5	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	Kişi	Yeni	500,00	0,00	0
5	PG1.2.6	Faaliyete geçirilen gündüz bakım evi sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0
6	PG1.2.10	Erzak yardımı talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	91,02	91
7	PG1.2.11	Kandil simidi dağıtılan kandil sayıları	Adet	Yeni	5,00	5,00	100
8	PG1.2.12	İlçemiz sınırları içinde vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarının taziye ikram taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
9	PG1.2.13	Aşevi talebinde bulunan yaşam koşulları aşevi hizmetinden yararlanmaya uygun olan vatandaşların taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	101,70	102
10	PG1.2.7	Sosyal Sorumluluk Projesi sayısı	Adet	Yeni	14,00	0,00	0
11	PG1.2.8	Damacana su talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO		100,00	0,00	0
12	PG1.2.9	Ramazan ayı boyunca alınan paketli iftar yemeklerinin vatandaşlara dağıtılması oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	25,00	25

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır						
Hedef	Odak Gruplara Yönelik Sosyal Destek Projelerini Hayata Geçirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG1.3.1	Kadın Konukevinde Kalıp Sosyal Hayata Entegrasyonunu sağlanan kadın oranı	Yüzde AO	Yeni	80,00	52,50	66
2	PG1.3.2	Kadınlara Yönelik Organize Edilen Sosyal Etkinliklerin Sayısı	Adet	Yeni	3,00	1,00	33

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır						
Hedef	Ataşehir Genelinde Eğitim Seviyesini Üst Seviyelere Çıkarmak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG1.4.1	Ders Destek Eğitimlerinde; Eğitim Alan Kişilerin Üniversite Kazanma Oranı	Yüzde	Yeni	85,00	88,00	104
2	PG1.4.2	Kütüphane Kitap Sayısı	Adet	Yeni	26.993,00	0,00	0
3	PG1.4.3	Kütüphane üye sayısı	Kişi	Yeni	7.907,00	9.000,00	114
4	PG1.4.4	Sanat Eğitimlerinde; eğitime katılan kişi sayısının bitiren kişi sayısına oranı	Yüzde AO	Yeni	40,00	22,50	56
5	PG1.4.5	Meslek Edindirme Eğitimlerinde; Eğitime başlayan kişi sayısının, eğitimi tamamlayan kişi sayısına oranı	Yüzde	Yeni	70,00	70,00	100

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır						
Hedef	Dezavantajlı ve Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Destek Sunmak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG1.5.1	Evde Kuaförlük taleplerini karşılama oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	25,00	25
2	PG1.5.2	Engellilere ve yaşlılara yönelik düzenlenen kahvaltı ve gezi etkinlik sayısı	Adet	Yeni	4,00	0,00	0
3	PG1.5.3	Sünnet edilen çocuk sayısı	Kişi	Yeni	500,00	0,00	0
4	PG1.5.4	Anne - bebek çantası talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	13,31	13
5	PG1.5.5	Bebek bezi talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	143,38	143
6	PG1.5.6	Eşya yardımı talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	10,18	10
7	PG1.5.7	Eğitim Materyali talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	25,00	25
8	PG1.5.8	Hasta bezi talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	107,41	107
9	PG1.5.9	Tekerlekli sandalye talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	14,51	15

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır						
Hedef	Spor Kültürünün Vatandaş Tarafından İçselleştirilmesini Sağlamak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG1.6.4	Ataşehir İlçesinde Düzenlenecek Spor Şenliği Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0
2	PG1.6.5	İzcilik Faaliyetinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	Yeni	100,00	50,00	50
3	PG1.6.6	Spor Eğitimi alan kişi sayısının bitiren kişi sayısına oranı	Yüzde AO	Yeni	35,00	0,00	0

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Kentin Kültürel ve Çağdaş Yaşamı Zenginleştirilecektir						
Hedef	"Kültür Kenti" Kimliğinin Oluşmasına Katkı Sağlamak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG2.1.1	Deve Kuşu Kabare Müzesi Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	0,00	0
2	PG2.1.2	İçerenköy Mahallesi İnal Aydınolu Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı	Yüzde		50,00	15,00	30
3	PG2.1.10	Düzenlenen Sanatsal, Kültürel ve Sosyal Etkinliklerin Sayısı	Adet	Yeni	360,00	369,00	103
4	PG2.1.11	Düzenlenen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısının İlçe Nüfusuna Oranı	Yüzde AO	Yeni	60,00	12.545,00	20.908
5	PG2.1.12	Ataşehir Belediyesi Bünyesinde Bulunan Sanat Toplulukların Yıl İçerisinde Düzenlediği Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	15,00	6,00	40
6	PG2.1.6	Açılacak Bina Sayısı	Adet	Yeni	3,00	0,00	0
7	PG2.1.7	Özel Gün ve Haftalar Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	7,00	6,00	86
8	PG2.1.8	Yapılacak Festival Sayısı	Adet	Yeni	6,00	1,00	17
9	PG2.1.9	Müze Ziyaretçi Sayısı	Kişi	Yeni	12.000,00	2.920,00	24

Amaç	Kentin Kültürel ve Çağdaş Yaşamı Zenginleştirilecektir						
Hedef	Odak Gruplara Yönelik Kültürel-Sosyal Etkinlikler Gerçekleştirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG2.2.3	Düzenlenen Geleneksel Kültürlerin Yaşatılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	5,00	0,00	0
2	PG2.2.4	Düzenlenen Özel gün ve Meslek Gruplarına Yönelik Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	7,00	0,00	0

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Kentın Kültürel ve Çağdaş Yaşamı Zenginleştirilecektir						
Hedef	Yenilikçi Sosyal ve Kültürel Projeleri Hayata Geçirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG2.3.2	İnovasyon Merkezi Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100
2	PG2.3.3	Yıl içerisinde yapılan odak grup ve kent belleği çalışmaları ile ilgili yayın sayısı (belgesel, fotoğraf sergisi, Kitap)	Adet	Yeni	2,00	2,00	100
3	PG2.3.4	Fon projelerine başvuru sayısı	Adet	Yeni	2,00	2,00	0
4	PG2.3.5	Kardeş Belediyelerle ve ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla Yapılan proje sayısı	Adet	Yeni	8,00	5,00	63
5	PG2.3.6	Projeler Kapsamında Destek Verilen Öğrenci Sayısı	Kişi	Yeni	260,00	60,00	23
6	PG2.3.7	Yenilikçi uygulamalar kapsamında (bilim, inovasyon, yaratıcılık) yapılan atölye sayısı	Adet	Yeni	80,00	102,00	128
7	PG2.3.8	Yenilikçi Uygulamalar Kapsamında Atölyelerden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Adet	Yeni	1.200,00	1.508,00	126

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır						
Hedef	Toplum Düzenine Yönelik Denetimleri Etkinleştirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG3.1.1	Zabıta tarafından tespit edilen asansörlerin kontrol edilme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	50,00	50
2	PG3.1.2	Gerekli Şartları Sağlamayan Ruhsatsız İşyerlerinin 2005/9207 Sayılı İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik Kapsamında İşlem Yapılması Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
3	PG3.1.3	Tespit Edilen ve Başvurusu Yapılan Ruhsatsız İş yerlerinin Denetlenerek Ruhsatlandırma Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	87,50	88
4	PG3.1.4	Tespit Edilen ve Yeni Ruhsatlandırılan İş yerlerinin Yasal Süresi İçerisinde İçerisinde Denetlenme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
5	PG3.1.5	Denetlenen Sıhhi, Gayrisıhhi,Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin Sayısı	Adet		2.940,00	1.537,00	52
6	PG3.1.6	İlçemiz Sınırları İçerisinde Terk Edilmiş ve Sahipsiz Araçların Toplanması ile İlgili Çalışma Sayısı	Adet	Yeni	12,00	12,00	100
7	PG3.1.7	Mobil Huzur Uygulaması Gün Sayı	Gün	Yeni	366,00	366,00	100
8	PG3.1.8	Elektronik Terazı hizmeti sağlanan semt pazarı sayısı	Adet	Yeni	629,00	629,00	100

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır						
Hedef	Dönüşüm Odaklı Planlama Yapmak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG3.2.10	Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	95,00	95
2	PG3.2.1	Uygulama bölgelerinde İmar Uygulaması Çalışmalarının tamamlanma miktarı	Hektar		0,00	0,00	0
3	PG3.2.2	İmar Uygulama bölgelerinde, Uygulama tasarısı hazırlanarak bilgisayar ortamında çizilen alan miktarı.	Hektar		0,00	0,00	0
4	PG3.2.3	İmar Uygulama bölgelerinde, Uygulama öncesi Analitik Etüd çalışmalarının tamamlanma miktarı	Hektar		851,72	206,00	24
5	PG3.2.4	Ataşehir ilçe genelinde imar planları ve plan tadilatlarının A grubu karne sahibi Şehir Plancısı tarafından imzalanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	0,00	0
6	PG3.2.5	Ataşehir ilçe genelinde imar planları ve plan tadilatlarında A grubu karne sahibi Şehir Plancısı tarafından hukuki ve teknik görüş alınma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	0,00	0
7	PG3.2.6	İmar Uygulaması ve Parselasyon işlemleriyle ilgili yazılı ve sözlü olarak teknik ve hukuki görüş alınma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	90,00	90
8	PG3.2.7	Uygulama İmar Planı hazırlanacak plan bölgelerinde 1/1000 ölçekli analitik etüd hazırlanarak bilgisayar ortamında çizilen alan miktarı.	Hektar	Yeni	380,00	0,00	0
9	PG3.2.8	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı tasarısında tanıtım, taktim çalışmaları tamamlanan alan miktarı.	Hektar	Yeni	0,00	0,00	0
10	PG3.2.9	Uygulama İmar Planı hazırlanacak plan bölgelerinin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tasarısı hazırlanarak bilgisayar ortamında çizilen alan miktarı.	Hektar	Yeni	139,00	0,00	0

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır						
Hedef	Kent Estetiğine Katkı Yaratan Uygulamaları Gerçekleştirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG3.3.1	Atapark Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	70,00	0,00	0
2	PG3.3.2	Hizmete Sunulan Park Donatısı Sayısı	Adet	Yeni	840,00	614,00	73
3	PG3.3.3	Çimlendirilen Alan Miktarı	Metrekare	Yeni	20.000,00	4.800,00	24
4	PG3.3.4	Dikilecek Mevsimlik Çiçek Sayısı	Adet	Yeni	1.200.000,00	540.000,00	45
5	PG3.3.5	Dikilecek Ağaç Sayısı	Adet	Yeni	1.500,00	1.500,00	100
6	PG3.3.6	Çizgi Çalışması Yapılacak Pazar Yerlerin Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır						
Hedef	Projelendirme Ve Uygulama Süreçlerini Verimli Yönetmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG3.4.1	Protokol ve Ecrimisil Uygulanacak Taşınmaz Sayısı	Adet	Yeni	120,00	65,00	163
2	PG3.4.2	Kiraya Verilecek Taşınmaz Sayısı	Adet		150,00	166,00	130
3	PG3.4.3	Daha Etkin ve Yerinde Hizmet Sunumu için Kiralanan Hizmet Binası Sayısı	Adet	Yeni	67,00	40,00	60
4	PG3.4.4	Kamulaştırılacak Taşınmaz Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	200
5	PG3.4.5	Bakım ve Onarım Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100
6	PG3.4.6	Yenilenen Park Alanı	Metrekare	Yeni	18.000,00	19.963,64	111
7	PG3.4.7	Yeni Yapılan Park Alanı	Metrekare	Yeni	12.000,00	0,00	0

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır						
Hedef	Yaşanabilir Altyapı Ve Üstyapıyı Geliştirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG3.5.1	Devir İşlemi yapılacak taşınmaz sayısı	Adet		150,00	61,00	41
2	PG3.5.2	Tamamlanan İstinat Duvarı Uzunluğu	Metre	Yeni	500,00	46,32	9
3	PG3.5.3	Tamamlanan Asfalt Miktarı	Ton	Yeni	80.000,00	35.521,97	44
4	PG3.5.4	Tamamlanan Aydınlatma Direği Sayısı	Adet	Yeni	200,00	0,00	0
5	PG3.5.5	Tamamlanan Bordür Tretuvar Alanı	Metrekare	Yeni	50.000,00	13.159,00	26
6	PG3.5.6	Tamamlanan Parke Yol Alanı	Metrekare	Yeni	5.000,00	1.300,00	26
7	PG3.5.7	Tamamlanan Stonart Kaplama Yürü-yüş Yolu Uzunluğu	Metrekare	Yeni	20.000,00	7.058,00	35
8	PG3.5.8	Tamamlanan Yağmur suyu Kanalı Uzunluğu	Metre	Yeni	2.000,00	2.793,00	140
9	PG3.5.10	Yapı kontrol faaliyetlerine ilişkin gelen dilekçe ve yazıların cevaplanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
10	PG3.5.11	Yapılarla ilgili Basit onarım ve Dış cephe tadilatı taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
11	PG3.5.12	Temel üstü ruhsatı, hakkediş ve Ruhsat güncelleme başvurularının değerlendirilerek gerekli işlemlerin yapılması oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
12	PG3.5.13	Silah ruhsatı ve İş deneyim belgesi taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
13	PG3.5.14	Yapı kullanma izni ve Isı yalıtım vizelerinin başvurular doğrultusunda düzenlenme yüzdesi	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
14	PG3.5.15	Yapılan tespitler doğrultusunda Yapı Tatil Tutanağı düzenleme ve Gerekli cezaların düzenlenme yüzdesi	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
15	PG3.5.16	Yıkılacak derecede tehlikeli yapıların tespit ve gerekli işlemlerin yapılma yüzdesi	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
16	PG3.5.17	Yıkım ruhsatı taleplerinin cevaplanarak ruhsat düzenlenme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır						
Hedef	Afete Mücadele Ve Zarar Azaltma Kapasitesini Arttırmak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG3.6.1	Afet Bilinçlendirme Eğitim Sayısı	Adet	Yeni	100,00	0,00	0
2	PG3.6.2	Tamamlanan Taşkın Planı Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0

Amaç	Sürdürülebilir, Temiz ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır						
Hedef	Çevre Duyarlılığını Destekleyen Programlar Gelistirmek Ve Uygulamak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG4.1.1	Rüzgar-Hava Kirliliği Etkileşiminin Bilgisayar Destekli Simülasyonlar ile Araştırılması Projesi'nin Tamamlanma Oranı	Yüzde		40,00	0,00	0
2	PG4.1.10	Sıfır Atık Projesi'nin yaygınlaştırılma oranı	Yüzde AO		50,00	50,00	100
3	PG4.1.11	Temiz Hava Eylem Planının Tamamlanma Oranı	Yüzde		40,00	30,00	75
4	PG4.1.2	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı'nın tamamlanma oranı	Yüzde	Yeni	40,00	30,00	75
5	PG4.1.3	Çevre Konulu önemli gün ve hafta etkinliklerine katılan kişi sayısı	Kişi		1.400,00	900,00	64
6	PG4.1.4	Gürültü Kirliliği İle İlgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözülme Oranı (%)	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
7	PG4.1.5	Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Verilen Eğitim Sayısı	Adet	Yeni	24,00	16,00	67
8	PG4.1.6	Çevre Bilinci ve Geri Dönüşüm Kampanyalarına Yönelik Dağıtılan Eğitim Materyali sayısı	Adet		12.000,00	6.000,00	50
9	PG4.1.7	İlan Reklam ve Tanıtım Elemanları İle İlgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözülme Oranı (%)	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
10	PG4.1.8	Çevre Bilinci ve Geri Dönüşüm ile İlgili Başlatılan Yarışma ve Kampanya sayısı	Adet	Yeni	6,00	5,00	83
11	PG4.1.9	İlçemize yerleştirilen yeşil nokta sayısı	Adet		2,00	0,00	0

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Sürdürülebilir, Temiz Ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması Ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır						
Hedef	Sağlıklı ve Temiz Çevre Ortamının Oluşturulmasını Sağlamak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG4.2.10	Özel Atıklar ile ilgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözülme Oranı (%)	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
2	PG4.2.11	Özel Atıklar ile ilgili işyeri, kafe, restoran, otel vb. yerlere yapılan denetim Sayısı	Adet	Yeni	120,00	45,00	38
3	PG4.2.12	Konutlardan ve Eğitim Kurumlarından Kaynaklanan Tehlikeli Atıklar ile ilgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözülme Oranı	Yüzde AO		100,00	0,00	0
4	PG4.2.2	Geri Dönüştürülebilir Atıklar ile ilgili Adreslere Yapılan Denetim Sayısı	Adet	Yeni	200,00	200,00	100
5	PG4.2.3	Geri Dönüştürülebilir Atıklar ile ilgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözülme Oranı (%)	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
6	PG4.2.4	İlçemizde Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı	Ton		10.000,00	13.231,00	132
7	PG4.2.5	Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi Düzenlenme Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
8	PG4.2.6	Koku ve Duman Kirliliği ile ilgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözülme Oranı (%)	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
9	PG4.2.7	Mobil Atık Getirme Aracı ile Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde AO		100,00	0,00	0
10	PG4.2.8	Asbest Atıklarının Bertarafı ile ilgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözülme Oranı (%)	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
11	PG4.2.9	İlçemizde Toplanan Özel Atık Miktarı	Ton		700,00	493,00	70
12	PG4.2.13	Temizlenen İbadethane Sayısı	Adet	Yeni	74,00	74,00	100
13	PG4.2.14	Bahçe Malzeme Temini	Yüzde		100,00	74,27	74
14	PG4.2.15	Kimyasal Mücadele Yapılan Ağaç Sayısı	Adet	Yeni	15.000,00	15.000,00	100
15	PG4.2.16	Bakımı Yapılacak Ağaç Sayısının Toplam Ağaç Sayısına Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
16	PG4.2.17	Bakımı Yapılan Park ve Yeşil Alanların Toplam Yeşil Alana Oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
17	PG4.2.18	Dış Yüzeyi Boyanan Tretuvar Alanı	Metrekare	Yeni	80.000,00	0,00	0
18	PG4.2.19	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek Yer Altı Çöp Konteyneri Sistemleri Sayısı	Adet	Yeni	50,00	0,00	0
19	PG4.2.20	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek Sigaralıklı Çöp Kutuları Sayısı	Adet	Yeni	500,00	800,00	160
20	PG4.2.21	1 Ton Katı Atığın Toplanma Maliyetinin Enflasyon Karşısındaki Düşüş Oranı	Yüzde	Yeni	1,00	0,00	0
21	PG4.2.22	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek Yer Üstü Çöp Konteynerleri Sayısı	Adet	Yeni	500,00	700,00	140
22	PG4.2.24	İlçemiz Dahilinde Kurulan Semt Pazarlarına Konumlandırılan Mobil Tuvalet Sayısı	Adet	Yeni	730,00	522,00	72
23	PG4.2.25	Çöp Poşeti Kullanacak Pazar Sayısı	Adet	Yeni	433,00	433,00	100

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Sağlık Hizmetleri Vatandaş Ve Çevre İhtiyaçları Doğrultusunda Yaygınlaştırılacaktır						
Hedef	İnsan Sağlığına Yönelik Hizmetlerin Kesintisiz Verilmesini Sağlamak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG5.1.1	Atatürk Mahallesi Sağlık Tesisi Tamamlanma Oranı	Yüzde		50,00	0,00	0
2	PG5.1.10	Psikolojik Destek Verilen Kişi Sayısı	Kişi		2.750,00	781,00	28
3	PG5.1.11	Semt Polikliniğinde Teşhis/Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Kişi		25.200,00	5.318,00	21
4	PG5.1.12	Tıp Merkezinde Laboratuvar/Muayene/Tedavi Hizmetinin Verilen Hasta Sayısı	Kişi	Yeni	87.500,00	75.401,00	86
5	PG5.1.13	Hasta Nakil Ambulansları ile Hizmet Verilen Vaka Sayısı	Adet		3.330,00	1.263,00	38
6	PG5.1.14	Ölüm Belgesi Düzenlenmesi için yapılan başvuruların değerlendirilme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
7	PG5.1.2	Psikologlar tarafından bağımlılıkla mücadele konusunda seminer/eğitim/danışmanlık verilen kişi sayısı	Kişi		4.840,00	2.115,00	44
8	PG5.1.3	Bağımlılıkla Mücadelede Önleme/Koruma ve Rehabilitasyon Konusunda Hizmet Alan Kişi Sayısı	Kişi		6.436,00	3.844,00	60
9	PG5.1.4	Evde Sağlık Destek Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	Yeni	10.440,00	0,00	0
10	PG5.1.5	Evde Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti kapsamında Ambulans Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	Yeni	4.980,00	0,00	0
11	PG5.1.6	Görüntüleme Merkezinde Muayene/Görüntüleme/Teşhis ve Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Kişi	Yeni	10.200,00	7.929,00	78
12	PG5.1.7	Gündüz Bakımevinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Adet	Yeni	160,00	45,00	28
13	PG5.1.8	Hasta Konuk evinde Hizmet Verilen Hasta ve Refakatçi Sayısı	Kişi		144,00	53,00	37
14	PG5.1.9	Kemik Yoğunluğu Ölçümü Yapılan Kişi Sayısı	Kişi		1.560,00	388,00	25

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	Sağlık Hizmetleri Vatandaş Ve Çevre İhtiyaçları Doğrultusunda Yaygınlaştırılacaktır						
Hedef	Hayvan ve Çevre Sağlığına Yönelik Sunulan Hizmetlerin Sürekliliğini Sağlamak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG5.2.1	Hayvan sevgisi temalı yapılan etkinlik sayısı	Adet	Yeni	1,00	1,00	100
2	PG5.2.10	Verilen Eğitim Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0
3	PG5.2.2	Vatandaşlarından ulaşan sivrisinek, Kene, Karasinek, Pire, Fare vb. şikayet ve taleplerinin giderilme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
4	PG5.2.3	İlçemizde bulunan tüm Okul ve İbadethanelerin ortak kullanım alanlarının 10-15 günlük periyotlarda dezenfekte edilme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
5	PG5.2.4	Kurulan su istasyonu sayısı	Adet	Yeni	40,00	0,00	0
6	PG5.2.5	Kurulan yuva sayısı	Adet	Yeni	100,00	0,00	0
7	PG5.2.6	Sahipli ve sahipsiz hayvanlar ile ilgili talep ve şikayetlerin 5199 sayılı kanun kapsamında değerlendirilme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
8	PG5.2.7	Kısırlaştırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet	Yeni	1.100,00	859,00	78
9	PG5.2.8	Aşılana Sahipsiz hayvan sayısı	Adet	Yeni	8.000,00	7.288,00	91
10	PG5.2.9	Tedavisi Yapılan hasta- yaralı hayvan sayısı	Adet	Yeni	8.000,00	7.138,00	89

Amaç	"Sürekli Gelişim" Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır						
Hedef	Bireysel Gelişimi Destekleyen Hizmet Odaklı Çalışma Anlayışını Yaygınlaştırmak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG6.1.1	Eğitim Sayısı	Adet		20,00	70,00	350
2	PG6.1.2	Eğitim Katılım Oranı	Yüzde AO	Yeni	85,00	100,00	118
3	PG6.1.3	Eğitim Sayısı	Adet		44,00	7,00	16
4	PG6.1.4	Eğitim Katılım Oranı	Yüzde AO	Yeni	80,00	41,50	52

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	“Sürekli Gelişim” Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır						
Hedef	Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Yaygınlaştırmak Ve Etkinleştirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG6.2.1	Bilgi Teknolojilerine ait Cihaz İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	75,00	75
2	PG6.2.2	Elektronik arşiv uygulamasının tamamlanma oranı	Adet	Yeni	1,00	1,00	100
3	PG6.2.3	Kurumun Donanım İhtiyacının karşılanma oranı	Yüzde	Yeni	100,00	100,00	100
4	PG6.2.5	Güvenli Park Sayısı	Adet	Yeni	10,00	0,00	0
5	PG6.2.6	Parklarda Wifi Sayısı	Adet	Yeni	10,00	0,00	0
6	PG6.2.7	Bakımı ve Sürüm yükseltmesi yapılan sistem ürünü ve yazılım tamamlanma oranı	Yüzde	Yeni	100,00	75,00	75
7	PG6.2.8	Dış paydaşlara sunulan uygulama sayısı	Adet	Yeni	1,00	1,00	100
8	PG6.2.9	Ataşehir ilçe genelinde uçuş ve kıymetlendirme yapılması akabinde halihazır harita tamamlanma oranı	Yüzde		100,00	0,00	0

Amaç	“Sürekli Gelişim” Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır						
Hedef	Kaynakları Etkin Ve Verimli Kullanmak						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG6.3.1	Hizmet araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO		100,00	100,00	100
2	PG6.3.2	Hizmet araçlarının sürdürülebilirliğinin sağlanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	72,50	73

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Amaç	"Sürekli Gelişim" Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır						
Hedef	Kurum İçi Entegrasyonu Güçlendirmek						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran
1	PG6.4.1	Kurum personellerinin talepleri doğrultusunda yapılacak etkinlik sayısı	Adet		2,00	0,00	0
2	PG6.4.2	İç kontrol eylem planına uyum oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	100,00	100
3	PG6.4.3	Kurum müdürlükleri çalışma performanslarını gösteren rapor sayısı	Adet	Yeni	4,00	4,00	100
4	PG6.4.4	Bütçe uyum raporu sayısı	Adet	Yeni	4,00	4,00	100
5	PG6.4.5	İş süreçleri tamamlanma oranı	Yüzde	Yeni	50,00	50,00	100
6	PG6.4.6	Süreç risklerinin ve kurum risk haritasının tamamlanma oranı	Yüzde	Yeni	50,00	50,00	100
7	PG6.4.7	Görev tanımlarının tamamlanma oranı	Yüzde	Yeni	50,00	50,00	100

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır							
Hedef	Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG1.1.17	İstihdam merkezi bünyesinde düzenlenen mesleki ve kişisel eğitim sayısı	Adet		3,00	0,00	0	İşkur ve Ataşehir Adıgüzel MYO ile beraber yürütülen eğitimler yine İşkur tarafından iptal edilmesi sebebi ile hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
2	PG1.1.2	Paydaş memnuniyetini ölçmek için çeşitli anket uygulamaları sayısı	Adet		3,00	2,00	67	Pandemi dönemi bulaş riskinin olması ve ekonomik tedbirler kapsamında aciliyet arz eden faaliyetlere öncelik verildiğinden hedefe ulaşılamamıştır.
3	PG1.1.8	Ataşehir’ de ki paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda düzenlenecek proje sayısı	Adet		4,00	0,00	0	Bahse konu projeler Ataşehir halkından gelen talepler doğrultusunda planlanıp yapılmaktadır.(Örn; doğma büyüme Ataşehirli vatandaşların hayat hikayeleri gibi) Fakat sosyal mesafe ve sağlık koşullarının göz önünde bulundurulması sebebiyle vatandaştan talep gelmediği gibi hedeflenen projeler gerçekleştirilememiştir.
4	PG1.1.11	Muhtarlarla yapılan istişare toplantısı sayısı	Kişi	Yeni	8,00	2,00	25	Online toplantı talebi gelmedi, o yüzden direkt iptal edildi. Birebir görüşmeler oldu fakat Battal Başkanın da katılım göstereceği toplantılar gerçekleştirilemedi.
5	PG1.1.13	Sivil Toplum Örgütleri ile Yapılan İstişare Toplantısı Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0	İçişleri Bakanlığı Genelgesi ile toplantı v.b. Faaliyetlerin yasaklanması sebebiyle faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır							
Hedef	Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programları Geliştirmek Ve Uygulamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG1.2.2	Girişimcilik Merkezinden Faydalanan Kadınların Eğitimleri Bitirme Oranı	Yüzde AO	Yeni	75,00	50,00	67	Covid-19 salgını nedeniyle yüz yüze eğitimler yarım kalmıştır. Ekim ayından itibaren online eğitime başlanmış olup yıllık hedef tutturulamamıştır.
2	PG1.2.3	Ders Desteği Sağlanan ve Yaz Okuluna Kayıt Olan Öğrencilerin Kursları Bitirme Oranı	Yüzde AO	Yeni	85,00	37,50	44	Covid-19 salgını nedeniyle yüz yüze eğitimler yarım kalmıştır. Ekim ayından itibaren online eğitime başlanmış olup yıllık hedef tutturulamamıştır.
3	PG1.2.4	Hobi ve Meslek Kurslarına Başlayan Vatandaşların Kursu Bitirme Oranı	Yüzde AO	Yeni	85,00	20,00	24	Pandemi dönemi başlayana kadar hedefin %20 oranı tamamlanmış, pandemi başladıktan sonra risk oluşturmamak açısından ve önem arz eden faaliyetlere öncelik verilmiştir. Bu sebeple hedef gerçekleşmemiştir.
4	PG1.2.5	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	Kişi	Yeni	500,00	0,00	0	Pandemi dolayısıyla toplu etkinliklere izin verilmediği için dolayısıyla hedeflenen göstergeler gerçekleştirilememiştir.
5	PG1.2.6	Faaliyete geçirilen gündüz bakım evi sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0	Bakımevi inşaatı tamamlanamadığından faaliyete geçilememiştir
6	PG1.2.7	Sosyal Sorumluluk Projesi sayısı	Adet	Yeni	14,00	0,00	0	Sosyal Sorumluluk projeleri Pandemi dolayısıyla, hayata geçirilememiştir. Ödenekler aciliyet arz eden faaliyetlerde kullanılmıştır.
7	PG1.2.8	Damacana su talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO		100,00	0,00	0	Yapılan ihalelere katılım gerçekleştirilmediğinden bu hizmet gerçekleştirilememiştir.



Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır							
Hedef	Vatandaş İhtiyaçlarıyla Örtüşen Sosyal Destek Programları Geliştirmek Ve Uygulamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
8	PG1.2.9	Ramazan ayı boyunca alınan paketli iftar yemeklerinin vatandaşlara dağıtılması oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	25,00	25	Pandemi nedeniyle sokak iftarları yapılamamıştır. Evlere 20 bin adet paketli sıcak yemek yardımı yapılmıştır. Bu sebeple hedef gerçekleştirilememiştir.

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır							
Hedef	Odak Gruplara Yönelik Sosyal Destek Projelerini Hayata Geçirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG1.3.1	Kadın Konukevinde Kalıp Sosyal Hayata Entegrasyonunu sağlayan kadın oranı	Yüzde AO	Yeni	80,00	52,50	66	Pandemi sebebi ile entegrasyonu yarıda kalan kadın konukların iş bulamaması ve yüksek maliyetli tadilat gerektiren binanın sözleşme feshinden dolayı hedeflenen rakama ulaşamamıştır.
2	PG1.3.2	Kadınlara Yönelik Organize Edilen Sosyal Etkinliklerin Sayısı	Adet	Yeni	3,00	1,00	33	Covid-19 salgını nedeni ile bazı dönemlerde etkinliklerin yasaklanması ve yasak olmadığı dönemlerde önceliğin aciliyet arz eden faaliyetlere verilmesi dolayısı ile hedef gerçekleştirilememiştir.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır							
Hedef	Ataşehir Genelinde Eğitim Seviyesini Üst Seviyelere Çıkarmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG1.4.2	Kütüphane Kitap Sayısı	Adet	Yeni	26.993,00	0,00	0	Pandemi sebebi ile Aşık Veysel Kütüphanesinin açılmamasından dolayı kitap ihalesi yapılamamıştır.
2	PG1.4.4	Sanat Eğitimlerinde; eğitime katılan kişi sayısının bitiren kişi sayısına oranı	Yüzde AO	Yeni	40,00	22,50	56	Pandemi nedeni ile yüz yüze eğitim ve öğretimin aksaklığa uğramasından dolayı istenilen orana ulaşılmamıştır.

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttırılacaktır							
Hedef	Dezavantajlı ve Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Destek Sunmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG1.5.1	Evde Kuaförlük taleplerini karşılama oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	25,00	25	Sosyal mesafe ve sağlık tedbirleri kapsamında 70 yaş üstü ve engelli vatandaşların sağlığını korumak amacıyla verilen hizmete ara verilmiştir.
2	PG1.5.2	Engellilere ve yaşlılara yönelik düzenlenen kahvaltı ve gezi etkinlik sayısı	Adet	Yeni	4,00	0,00	0	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.
3	PG1.5.3	Sünnet edilen çocuk sayısı	Kişi	Yeni	500,00	0,00	0	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.
4	PG1.5.4	Anne - bebek çantası talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	13,31	13	Hoş geldin bebek çantası onaylanmış hane sayısı: 167, yardım yapılan hane sayısı: 89 hane, Yaşanan pandemi nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.
5	PG1.5.5	Bebek bezi talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	143,38	143	Bebek Bezi Yardımı Onaylamış Hane Sayısı: 1451, Yardım Yapılan Hane Sayısı: 1660. Pandemi döneminde ihtiyaç sahiplerine dağıtılması amacı ile Belediyemize erzak yardımı ve bebek bezi yardımı yapılmıştır. Bu sebeple vatandaşlara dağıtım fazla olmuş ve hedef aşılmıştır.

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttıracaktır							
Hedef	Dezavantajlı ve Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Destek Sunmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
6	PG1.5.6	Eşya yardımı talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	10,18	10	Pandemi döneminde daha aciliyet arz eden ihtiyaçlara öncelik verildiğinden eşya yardımı hedefi gerçekleştirilememiştir.
7	PG1.5.7	Eğitim Materyali talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	25,00	25	Pandemi döneminde eğitim kurumlarının kapanması ve uzaktan eğitime geçilmesi sebebi ile eğitim materyali dağıtılamamış 527 adet tablet dağıtılmasına rağmen hedef gerçekleştirilememiştir.
8	PG1.5.9	Tekerlekli sandalye talebinde bulunan vatandaşlardan uygun olanlarının taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	14,51	15	Pandemi döneminde daha aciliyet arz eden ihtiyaçlara öncelik verildiğinden tekerlekli sandalye yardımı hedefi gerçekleştirilememiştir.

Amaç	Vatandaş Merkezli Hizmet Anlayışıyla İlçe Sakinlerinin Yaşam Kalitesini Arttıracaktır							
Hedef	Spor Kültürünün Vatandaş Tarafından İçselleştirilmesini Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	"Gerçekleşme Açıklama"
1	PG1.6.4	Ataşehir İlçesinde Düzenlenecek Spor Şenliği Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.
2	PG1.6.5	İzcilik Faaliyetinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	Yeni	100,00	50,00	50	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.
3	PG1.6.6	Spor Eğitimi alan kişi sayısının bitiren kişi sayısına oranı	Yüzde AO	Yeni	35,00	0,00	0	Pandemi koşullarından kaynaklı yüzyüze eğitim ve öğretimin aksaklığa uğramasından dolayı istenilen orana ulaşamamıştır.

Amaç	Kentin Kültürel ve Çağdaş Yaşamı Zenginleştirilecektir							
Hedef	"Kültür Kenti" Kimliğinin Oluşmasına Katkı Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG2.1.1	Deve Kuşu Kabare Müzesi Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	0,00	0	Mekan değişikliği sebebi ile hedef gerçekleştirilememiştir. İleriki bir tarihte yapılacaktır.
2	PG2.1.2	İçerenköy Mahallesi İnal Aydınolu Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı	Yüzde		50,00	15,00	30	Bağışçı tarafından yapılması planlanan çelik kısımları ve uzay çatı ile cephe çalışmaları pandemi nedeniyle bağışçı tarafından tamamlanamadığından performans hedefleri ulaşılamamıştır.
3	PG2.1.11	Düzenlenen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısının İlçe Nüfusuna Oranı	Yüzde AO	Yeni	60,00	12.545,00	20.908	Pandemi dolayısıyla toplu etkinliklere İç İşleri Bakanlığı tarafından izin verilmediği için hedeflenen gösterge gerçekleştirilememiştir.
4	PG2.1.12	Ataşehir Belediyesi Bünyesinde Bulunan Sanat Toplulukların Yıl İçerisinde Düzenlediği Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	15,00	6,00	40	Pandemi dolayısıyla toplu etkinliklere İç İşleri Bakanlığı tarafından izin verilmediği için hedeflenen gösterge gerçekleştirilememiştir.
5	PG2.1.6	Açılacak Bina Sayısı	Adet	Yeni	3,00	0,00	0	İnovasyon merkezi, Aşık Veysel Kütüphanesi ve Resim Atölyesi binaları bitirilmiş olup, pandemi sebebi ile açılmamıştır.
6	PG2.1.8	Yapılacak Festival Sayısı	Adet	Yeni	6,00	1,00	17	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.
7	PG2.1.9	Müze Ziyaretçi Sayısı	Kişi	Yeni	12.000,00	2.920,00	24	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.

Amaç	Kentin Kültürel ve Çağdaş Yaşamı Zenginleştirilecektir							
Hedef	Odak Gruplara Yönelik Kültürel-Sosyal Etkinlikler Gerçekleştirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG2.2.3	Düzenlenen Geleneksel Kültürlerin Yaşatılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	5,00	0,00	0	Pandemi döneminde etkinliklerin yasaklanması ve yasak olmadığı dönemde de bulaş riski söz konusu olduğundan hedefler gerçekleştirilememiştir.
2	PG2.2.4	Düzenlenen Özel gün ve Meslek Gruplarına Yönelik Etkinlik Sayısı	Adet	Yeni	7,00	0,00	0	Pandemi döneminde etkinliklerin yasaklanması ve yasak olmadığı dönemde de bulaş riski söz konusu olduğundan hedefler gerçekleştirilememiştir.

Amaç	Kentin Kültürel ve Çağdaş Yaşamı Zenginleştirilecektir							
Hedef	Yenilikçi Sosyal ve Kültürel Projeleri Hayata Geçirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG2.3.5	Kardeş Belediyelerle ve ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla Yapılan proje sayısı	Adet	Yeni	8,00	5,00	63	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.
2	PG2.3.6	Projeler Kapsamında Destek Verilen Öğrenci Sayısı	Kişi	Yeni	260,00	60,00	23	Proje kapsamında destek verilen öğrencilerin pandemi sebebi ile eğitimlerine ara verilmiştir.
3	PG2.3.7	Yenilikçi uygulamalar kapsamında (bilim, inovasyon, yaratıcılık) yapılan atölye sayısı	Adet	Yeni	80,00	102,00	128	Projeler kapsamında destek alan öğrencilerin Yenilikçi uygulamalar kapsamına alınarak çevrimiçi olarak eğitim desteklerine devam edilmiştir. Bu sebeple hedef aşılmıştır.
4	PG2.3.8	Yenilikçi Uygulamalar Kapsamında Atölyelerden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Adet	Yeni	1.200,00	1.508,00	126	Yoğun talep ve yürüttüğümüz online atölyeler katılım ve kontenjan sayısını artırmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır							
Hedef	Toplum Düzenine Yönelik Denetimleri Etkinleştirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	"Gerçekleşme Açıklama"
1	PG3.1.1	Zabıta tarafın- dan tespit edilen asansörlerin kontrol edilme oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	50,00	50	Pandemi döneminde sosyal mesafe riski doğduğundan hedef gerçekleştirilememiştir.
2	PG3.1.5	Denetlenen Sıhhi, Gayrisıhhi,Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin Sayısı	Adet		2.940,00	1.537,00	52	Açık olan mekanlar ve pazar yerleri haricinde, işletmelerin çoğunun kapanması sebebiyle hedeflenen denetimler gerçekleştirilememiştir.

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır							
Hedef	Dönüşüm Odaklı Planlama Yapmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG3.2.3	İmar Uygulama böl- gelerinde, Uygula- ması öncesi Analitik Etüd çalışmalarının tamamlanma miktarı	Hektar		851,72	206,00	24	Yeni Çamlıca Mahallesi ile ilgili henüz mülkiyet sorunu çözülmediği ve mülkiyet kesinleşmeden İBB tarafından 1/5000 ölçekli plan çalışmaları başlanmadığından Müdürlüğümüzce 1/1000 ölçekli plana altlık teşkil edilecek analitik etüd çalışması başlamamıştır.(Parselasyon planının onayı 5216/7b maddesi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Belediye Meclisinde olup, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile parselasyon planının hazırlanmasındaki kanuni dayanak konusunda anlaşma süreci devam etmiştir.) 1/1000 ölçekli İçerenköy-Küçükçekirli (söz konusu planın dayanağı olan üst ölçekli(İBB tarafından yapılan) plan mahkeme kararı ile iptal edildiğinden konusuz kalmıştır.) ve Kayışdağı-İnönü planlarının onama süreci devam ettiğinden ve Ferhatpaşa Mahallesi 1/5000 ölçekli plan İBB tarafından yapılmadığından sahada yapılacak analitik etüd çalışmaları başlanmamıştır.(Kurumlar mahkeme kararı ile plan yapmaya zorlanamaz.)
2	PG3.2.4	Ataşehir ilçe gene- linde imar planları ve plan tadilatlarının A grubu karne sahibi Şehir Plancısı tara- fından imzalanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	0,00	0	İlçe genelinde yürütülmekte olan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının A grubu karne sahibi tarafından imzalanma oranına ilişkin hedefimiz İBB tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının onay sürecinin devam etmesi sebebiyle A grubu Şehir Plancısı ile Danışmanlık Sözleşmesi yapılmamıştır.

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır							
Hedef	Dönüşüm Odaklı Planlama Yapmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
3	PG3.2.5	Ataşehir ilçe genelinde imar planları ve plan tadilatlarında A grubu karne sahibi Şehir Plancısı tarafından hukuki ve teknik görüş alınma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	0,00	0	A grubu karne sahibi Şehir Plancısı ile Danışmanlık Hizmet Sözleşmesi yapılmamış olup, İmar Kanununda yeni yapılan değişiklikler ve yoğunluk artırı plan değişikliklerinin yapılmayacak olması ve planlarda belirli revizelere gidilecek olması sebepleri ile ilerleyen süreçte A grubu karne sahibi Şehir Plancısı tarafından hukuki ve teknik görüş alınma hedefimiz gerçekleştirilecektir.
4	PG3.2.7	Uygulama İmar Planı hazırlanacak plan bölgelerinde 1/1000 ölçekli analitik etüdü hazırlanarak bilgisayar ortamında çizilen alan miktarı.	Hektar	Yeni	380,00	0,00	0	Uygulama İmar Planı hazırlanacak plan bölgelerinde 1/1000 ölçekli analitik etüdü hazırlanarak bilgisayar ortamında çizilen alan miktarına ilişkin hedefimiz İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının onay sürecinin devam etmesi sebebiyle A grubu Şehir Plancısı ile Danışmanlık Sözleşmesi yapılmamıştır.
5	PG3.2.9	Uygulama İmar Planı hazırlanacak plan bölgelerinin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tasarısı hazırlanarak bilgisayar ortamında çizilen alan miktarı.	Hektar	Yeni	139,00	0,00	0	Uygulama İmar Planı hazırlanacak plan bölgelerinde 1/1000 ölçekli analitik etüdü hazırlanacak plan bölgelerinde 1/1000 ölçekli analitik etüdü hazırlanarak bilgisayar ortamında çizilen alan miktarına ilişkin hedefimiz İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının onay süreci devam etmektedir.

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır							
Hedef	Kent Estetiğine Katkı Yaratın Uygulamaları Gerçekleştirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	"Gerçekleşme Açıklama"
1	PG3.3.1	Atapark Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yeni	70,00	0,00	0	Sözleşmenin iptali ile ilgili hukuki süreç devam etmektedir. Çalışma bulunmamaktadır.
2	PG3.3.2	Hizmete Sunulan Park Donatısı Sayısı	Adet	Yeni	840,00	614,00	73	"Muhtelif Tipte Hizmet Konteyneri Alımı" işi kapsamında; 20 adet hizmet konteyneri, 1 adet: duş konteyneri 3 adet: iki odalı konteyner konulmuştur. Ekonomik tedbirler kapsamında aciliyet arz eden faaliyetlere öncelik verildiğinden hedef tutturulamamıştır.
3	PG3.3.3	Çimlendirilen Alan Miktarı	Metrekare	Yeni	20.000,00	4.800,00	24	Mevcut ekonomik koşullar nedeni ile ödenek aciliyet arz eden faaliyetlerde kullanılmıştır. Bu sebeple hedef gerçekleşmemiştir.
4	PG3.3.4	Dikilecek Mevsimlik Çiçek Sayısı	Adet	Yeni	1.200.000,00	540.000,00	45	Mevcut ekonomik koşullar nedeni ile ödenek aciliyet arz eden faaliyetlerde kullanılmıştır. Bu sebeple hedef gerçekleşmemiştir.

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır							
Hedef	Projelendirme Ve Uygulama Süreçlerini Verimli Yönetmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG3.4.1	Protokol ve Ecrimisil uygulanacak taşınmaz sayısı	Adet	Yeni	120,00	65,00	163	Sağlık tedbirleri kapsamında bankalar yeni ATM talebinde bulunmamış olup toplamda 65 adet ATM kurulmuştur. Dolayısıyla hedeflenen rakama ulaşamamıştır.
3	PG3.4.3	Daha Etkin ve yerinde hizmet sunumu için Kiralanan Hizmet Binası Sayısı	Adet	Yeni	67,00	40,00	60	Pandemi sebebi ile müdürlüklerden yeterli talep gelmemiş olup hedeflenen rakamlara ulaşamamıştır.
4	PG3.4.4	Kamulaştırılacak Taşınmaz Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	200	Taşınmazlarla ilgili (Esatpaşa Mah.2519 Ada 8 parsel ve İçerenköy Mah. 785 Ada 50 parsel) dava süreci devam etmekte olup hedeflenen rakamlara ulaşamamıştır.
5	PG3.4.7	Yeni Yapılan Park Alanı	Metrekare	Yeni	12.000,00	0,00	0	Mevcut ekonomik koşullar nedeni ile ödenek aciliyet arz eden faaliyetlerde kullanılmıştır. Bu sebeple 2020 yılında yeni park yapılmamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır							
Hedef	Yaşanabilir Altyapı Ve Üstyapıyı Geliştirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG3.5.1	Devir işlemi yapılacak taşınmaz sayısı	Adet		150,00	61,00	41	Pandemi nedeniyle hedeflenen işlem sayısı yapılamamıştır. Gecekondu Hak sahiplerine Emekevler projesi kapsamında Atapark konutlarında yılın son çeyreğinde 61 adet konut tahsisi gerçekleştirilmiştir.
2	PG3.5.2	Tamamlanan İstinad Duvarı Uzunluğu	Metre	Yeni	500,00	46,32	9	Pandemiden dolayı ihale iptal edildi daha sonra yapılan ihaleden sonra sözleşmenin imzalanması geciktiği için hedef gerçekleştirilememiştir.
3	PG3.5.3	Tamamlanan Asfalt Miktarı	Ton	Yeni	80.000,00	35.521,97	44	Acil ihtiyacı bulunan cadde ve sokaklar ile gelen talepler değerlendirilmiştir. Ekonomik tedbirler doğrultusunda aciliyet arz etmeyen yerlere asfalt dökülmediği için hedef gerçekleştirilememiştir.
4	PG3.5.4	Tamamlanan Aydınlatma Direği Sayısı	Adet	Yeni	200,00	0,00	0	Ekonomik tedbirler doğrultusunda öncelik başka faaliyetlere verildiği için hedef gerçekleştirilememiştir. Bu faaliyet ilerleyen dönemde planlarımız doğrultusunda yapılması hedeflenmektedir.
5	PG3.5.5	Tamamlanan Bordür Tretuvar Alanı	Metrekare	Yeni	50.000,00	13.159,00	26	Ekonomik tedbirler doğrultusunda aciliyet arz eden yerlerin dışında imalat yapılmamıştır.
6	PG3.5.6	Tamamlanan Parke Yol Alanı	Metrekare	Yeni	5.000,00	1.300,00	26	Yaşanan pandemi nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.
7	PG3.5.7	Tamamlanan Stonart Kaplama Yürüyüş Yolu Uzunluğu	Metrekare	Yeni	20.000,00	7.058,00	35	Ekonomik tedbirler doğrultusunda öncelik başka faaliyetlere verildiği için hedef gerçekleştirilememiştir.
8	PG3.5.8	Tamamlanan Yağmursuyu Kanalı Uzunluğu	Metre	Yeni	2.000,00	2.793,00	140	Gelen taleplerin fazlalığından dolayı ve sokağa çıkma yasaklarında rahat çalışma durumunun oluşması ile hedeflenenden fazla imalat yapılmıştır.



Amaç	Toplum ve Kent Düzeninin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır							
Hedef	Afete Mücadele Ve Zarar Azaltma Kapasitesini Arttırmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG3.6.1	Afet Bilinçlendirme Eğitim Sayısı	Adet	Yeni	100,00	0,00	0	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen eğitimler yapılamamıştır.
2	PG3.6.2	Tamamlanan Taşkın Planı Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0	Yayınlanan genelge, sosyal mesafe ve sağlık kuralları gereği hedeflenen organizasyonlar yapılamamıştır.

Amaç	Sürdürülebilir, Temiz Ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması Ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır							
Hedef	Çevre Duyarlılığını Destekleyen Programlar Gelistirmek Ve Uygulamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG4.1.1	Rüzgar-Hava Kirliliği Etkileşiminin Bilgisayar Destekli Simülasyonlar ile Araştırılması Projesi'nin Tamamlanma Oranı	Yüzde		40,00	0,00	0	Ekonomik tedbirler ve salgın nedeniyle bütçenin sağlık ihtiyaçlarına yönlendirilmesi ile söz konusu faaliyet gerçekleştirilememiştir. Öncelik verilen faaliyetlere ödenek aktarımı yapılmıştır. Bu faaliyete önümüzdeki yıllarda yer verilmesi planlanmaktadır.
2	PG4.1.11	Temiz Hava Eylem Planının Tamamlanma Oranı	Yüzde		40,00	30,00	75	Hali hazırda mobil hava kalitesi izleme istasyonundan hava kalitesi izlenmekte, raporlamalar yapılmakta ve web sayfasından kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Hava kalitesi ile ilgili denetimler devam etmektedir. Söz konusu eylem planı, ekonomik tedbirler nedeni ile sadece İTÜ desteği ve teknik personelle belirtilen oranda gerçekleştirilmiştir.
3	PG4.1.2	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı'nın tamamlanma oranı	Yüzde	Yeni	40,00	30,00	75	Covid-19 salgını nedeniyle ihale iptal edildiğinden 2021 bütçesi kapsamında çalışmalara devam edilecektir. Sadece veri toplama çalışmalarına devam edilmektedir.

Amaç	Sürdürülebilir, Temiz Ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması Ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır							
Hedef	Çevre Duyarlılığını Destekleyen Programlar Gelistirmek Ve Uygulamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
4	PG4.1.3	Çevre Konulu önemli gün ve hafta etkinliklerine katılan kişi sayısı	Kişi		1.400,00	900,00	64	Covid salgını nedeniyle planlanan etkinlikler iptal edilmiştir. Uzaktan eğitim şeklinde kompost atölyesi yapılarak 300 kişiye ulaşılmıştır.
5	PG4.1.5	Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Verilen Eğitim Sayısı	Adet	Yeni	24,00	16,00	67	Covid salgını ve okulların kapalı olması nedeniyle yüz yüze eğitime ara verilerek, uzaktan eğitim yöntemiyle kompost, doğa dostu dezenfektan yapımı, tohum topu vb. atölyeler düzenlenmiştir.
6	PG4.1.6	Çevre Bilinci ve Geri Dönüşüm Kampanyalarına Yönelik Dağıtılan Eğitim Materyali sayısı	Adet		12.000,00	6.000,00	50	Çevre Şöleni Çevre Tırı etkinliğinde eğitim materyalleri dağıtımı yapılmıştır. Covid salgını nedeniyle eğitime ara verildiğinden okullarda eğitim materyali dağıtımına ara verilmiştir.
7	PG4.1.9	İlçemize yerleştirilen yeşil nokta sayısı	Adet		2,00	0,00	0	Ekonomik tedbirler ve salgın nedeniyle, bütçe ağırlıklı olarak sağlık ihtiyaçlarına yönlendirildiğinden söz konusu faaliyet gerçekleştirilememiştir. Öncelik verilen faaliyetlere para aktarımı yapılmış olup, bu faaliyete önümüzdeki yıllarda yer verilmesi planlanmaktadır.

Amaç	Sürdürülebilir, Temiz Ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması Ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır							
Hedef	Sağlıklı ve Temiz Çevre Ortamının Oluşturulmasını Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG4.2.11	Özel Atıklar ile ilgili işyeri, kafe, restoran, otel vb. yerlere yapılan denetim Sayısı	Adet	Yeni	120,00	45,00	38	Pandemi nedeniyle restoranlar kapalı olduğundan ve alınan sağlık önlemleri çerçevesinde denetim yapılmasına ara verilmiştir.
2	PG4.2.12	Konutlardan ve Eğitim Kurumlarından Kaynaklanan Tehlikeli Atıklar ile İlgili Gelen Talep ve Şikayetlerin Sonuçlandırma/Çözümleme Oranı	Yüzde AO		100,00	0,00	0	Konutlardan ve eğitim kurumlarından tehlikeli atık alımı ile ilgili talepte bulunulmamıştır
3	PG4.2.4	İlçemizde Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı	Ton		10.000,00	13.231,00	132	Başlatılan sıfır atık kampanya ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında atık veriminde artış olmuştur.
4	PG4.2.7	Mobil Atık Getirme Aracı ile Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde AO		100,00	0,00	0	Ekonomik tedbirler ve salgın nedeniyle bütçe ağırlıklı olarak sağlık ihtiyaçlarına yönlendirildiğinden, söz konusu faaliyet gerçekleştirilememiştir. Öncelik verilen faaliyetlere para aktarımı yapılmış olup, bu faaliyete önümüzdeki yıllarda yer verilmesi planlanmaktadır.
5	PG4.2.9	İlçemizde Toplanan Özel Atık Miktarı	Ton		700,00	493,00	70	Covid-19 salgını nedeniyle atık alımı azalmıştır. 29 Aralık 2019 tarihinde yayınlanan (30985 sayılı) Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği gereği ilçe belediyelerinin toplama yetkisi kaldırıldığından motor yağı miktar bilgisi çıkarılmıştır.

Amaç	Sürdürülebilir, Temiz Ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması Ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır							
Hedef	Sağlıklı ve Temiz Çevre Ortamının Oluşturulmasını Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
6	PG4.2.14	Bahçe Malzeme Temini	Yüzde		100,00	74,27	74	"Tasarruf tedbirleri dikkate alınmıştır. 10.000 kg çöp poşeti, 3.000 çift iş eldiveni, 125 adet metal yelpaze tırmık, 3.000 adet çalı süpürgesi alınmıştır. 4 adet çim biçme motoru, 1 adet form budama motoru, 1 adet motorlu sırt tırpanı, 4 adet motorlu yan tırpan, 2 adet darbeli matkap, 2 adet şarjlı matkap, 35 adet tırpan misinası, 100 adet 2 zamanlı motor yağı (1lt) alınmıştır."
7	PG4.2.18	Dış Yüzeyi Boyanan Tretuvar Alanı	Metrekare	Yeni	80.000,00	0,00	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında uygulama gerçekleştirilmemiştir.
8	PG4.2.19	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek Yer Altı Çöp Konteyneri Sistemleri Sayısı	Adet	Yeni	50,00	0,00	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında yer altı çöp konteyner sistemi alımı yapılmamıştır.
9	PG4.2.20	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek Sigaralıklı Çöp Kutuları Sayısı	Adet	Yeni	500,00	800,00	160	Tasarruf tedbirleri kapsamında 2018 ve 2019 yıllarında alınamayan ürün 2020 yılında ihtiyacın aciliyeti gereği adedi de 800' çıkarılarak alınmak zorunda kalınmış teslimi yapılarak işlemleri tamamlanmıştır.

Amaç	Sürdürülebilir, Temiz Ve Sağlıklı Çevre Ortamının Oluşturulması, Korunması Ve Geliştirilmesi Sağlanacaktır							
Hedef	Sağlıklı ve Temiz Çevre Ortamının Oluşturulmasını Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
10	PG4.2.21	1 Ton Katı Atığın Toplanma Maliyetinin Enflasyon Karşısındaki Düşüş Oranı	Yüzde	Yeni	1,00	0,00	0	2019 yılı içerisinde toplanan evsel katı atık miktarının ton başına tutarı: 146,30 TL/ton 2020 yılı içerisinde toplanan evsel katı atık miktarının ton başına tutarı: 128,96 TL/ton 2020 yılı içerisinde toplanan evsel katı atık miktarının ton başına tutarının bir önceki yılın tutarından % 1 düşük olması hedeflenmiştir. 2019 yılında hesaplanan 1 ton katı atığın toplanma maliyetinden % 1 düşük olması (144,084 TL/ton) hedeflenmişken tasarruf tedbirleri kapsamında uygulamalarda kısıntılara gidildiğinden hedefte % 10,96 sapma olmuştur.
11	PG4.2.22	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek Yer Üstü Çöp Konteynerleri Sayısı	Adet	Yeni	500,00	700,00	140	2020 yılında talebin çoğalması sebebiyle adedi 700'e çıkarılarak alınmak zorunda kalınmış ve teslimi yapılarak işlemleri tamamlanmıştır.
12	PG4.2.24	İlçemiz Dahilinde Kurulan Semt Pazarlarına Konumlandırılan Mobil Tuvalet Sayısı	Adet	Yeni	730,00	522,00	72	Zorunlu ekonomik tedbirler nedeniyle, aciliyet arz eden faaliyetlere öncelik verilmiş olup, hedef gerçekleştirilememiştir.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	Sağlık Hizmetleri Vatandaş Ve Çevre İhtiyaçları Doğrultusunda Yaygınlaştırılacaktır							
Hedef	İnsan Sağlığına Yönelik Hizmetlerin Kesintisiz Verilmesini Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG5.1.1	Atatürk Mahallesi Sağlık Tesisi Tamamlanma Oranı	Yüzde		50,00	0,00	0	Ödenek yetersizliğinden dolayı ihale süreci ertelendi. Bu sebeple hedef gerçekleştirilememiştir.
2	PG5.1.10	Psikolojik Destek Verilen Kişi Sayısı	Kişi		2.750,00	781,00	28	Pandemi süresi içerisinde okulların kapalı olmasından dolayı başvuru sayısı azalmıştır.
3	PG5.1.11	Semt Polikliniğinde Teşhis/ Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Kişi		25.200,00	5.318,00	21	KHK'lı personellerin kadroya alınması kapsamında ve emekliliğe ayrılan personellerden dolayı kadro sayısı düşmüştür. Bu durum Türkan Saylan Tıp Merkezindeki yoğunluğu arttırmamasından dolayı Ferhatpaşa sağlık merkezindeki 2 diş hekimi Türkan Saylan'a çekilmiş ve hedef tutturulamamıştır.
4	PG5.1.13	Hasta Nakil Ambulansları ile Hizmet Verilen Vaka Sayısı	Adet		3.330,00	1.263,00	38	Hasta nakil ambulansları için yapılan başvuruların tamamı değerlendirilmiş olup, pandemi dönemi başvurularda azalma sebebi ile hedeflenen rakamın altında kalmıştır.
5	PG5.1.2	Psikologlar tarafından bağımlılıkla mücadele konusunda seminer/ eğitim/danışmanlık verilen kişi sayısı	Kişi		4.840,00	2.115,00	44	Toplu olarak yapılan seminer ve eğitimlerin sağlık tedbirleri kapsamında ara verilmiştir. Fakat talep doğrultusunda birebir danışmanlık hizmeti online olarak verilmiştir.
6	PG5.1.3	Bağımlılıkla Mücadelede Önleme/Koruma ve Rehabilitasyon Konusunda Hizmet Alan Kişi Sayısı	Kişi		6.436,00	3.844,00	60	Toplu olarak yapılan etkinlik ve organizasyonlara pandemi sebebi ile ara verilmiş olup. Online verilen eğitimlere devam edilmektedir.

Amaç	Sağlık Hizmetleri Vatandaş Ve Çevre İhtiyaçları Doğrultusunda Yaygınlaştırılacaktır							
Hedef	İnsan Sağlığına Yönelik Hizmetlerin Kesintisiz Verilmesini Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
7	PG5.1.4	Evde Sağlık Destek Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	Yeni	10.440,00	0,00	0	Önceki yıllarda hizmet alımı yöntemiyle çalışmalar sürdürülürken, 2020 yılı içerisinde belediye kendi bünyesinde, sağlık destek hizmeti vermeye başladı fakat pandemi dolayısıyla risk teşkil ettiği için hizmete ara verilmiştir.
8	PG5.1.5	Evde Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti kapsamında Ambulans Hizmeti Verilen Vaka Sayısı	Adet	Yeni	4.980,00	0,00	0	Önceki yıllarda hizmet alımı yöntemiyle çalışmalar sürdürülürken, 2020 yılı içerisinde belediye kendi bünyesinde, sağlık destek hizmeti vermeye başladı fakat pandemi dolayısıyla risk teşkil ettiği için hizmete ara verilmiştir.
9	PG5.1.6	Görüntüleme Merkezinde Muayene/ Görüntüleme/ Teşhis ve Tedavi Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	Kişi	Yeni	10.200,00	7.929,00	78	İlgili sağlık kuruluşlarına yapılan başvurular değerlendirilmiş olup, pandemi süresinde vatandaşların sağlık kuruluşlarına olan taleplerin azalması sebebi ile beklenen hedefler gerçekleştirilememiştir.
10	PG5.1.7	Gündüz Bakımından Yararlanan Çocuk Sayısı	Adet	Yeni	160,00	45,00	28	Gündüz bakım evlerinin 80 kişilik konteyneri olması sebebi ile ikinci bir bakım evinin yapım aşamasına başlanmıştır. Bunun yanında taleplerin azalması beklenen hedefin altında kalınmasına sebep olmuştur.
11	PG5.1.8	Hasta Konuk evinde Hizmet Verilen Hasta ve Refakatçi Sayısı	Kişi		144,00	53,00	37	Çeşitli illerden tedavi amaçlı gelen hasta ve hasta yakınlarına hizmet veren konuk evleri pandemi sebebi ile yeterli başvuru alamamıştır.
12	PG5.1.9	Kemik Yoğunluğu Ölçümü Yapılan Kişi Sayısı	Kişi		1.560,00	388,00	25	Pandemi dolayısı ile talepte azalma olduğundan talep kadar hizmet sunulmuş ancak hedef yakalanamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	Sağlık Hizmetleri Vatandaş Ve Çevre İhtiyaçları Doğrultusunda Yaygınlaştırılacaktır							
Hedef	Hayvan ve Çevre Sağlığına Yönelik Sunulan Hizmetlerin Sürekliliğini Sağlamak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG5.2.10	Verilen Eğitim Sayısı	Adet	Yeni	1,00	0,00	0	Pandemi döneminde etkinliklerin yasaklanması nedeni ile eğitim verilememiştir.
2	PG5.2.4	Kurulan su istasyonu sayısı	Adet	Yeni	40,00	0,00	0	COVID-19 salgını sebebi ile öncelik diğer faaliyetlere verilmiş bu sebeple hedefe ulaşılamamıştır.
3	PG5.2.5	Kurulan yuva sayısı	Adet	Yeni	100,00	0,00	0	Geçen seneden artan yuvalar talepleri karşılamıştır. Bu sebeple yeni yuva kurulmamıştır.
4	PG5.2.7	Kısırlaştırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet	Yeni	1.100,00	859,00	78	Hayvanların ihtiyacına göre işlem yapılmıştır. COVID-19 salgını dolayısı ile oluşabilecek sağlık sorunları riski yüzünden hedef gerçekleştirilememiştir.

Amaç	"Sürekli Gelişim" Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır							
Hedef	Bireysel Gelişimi Destekleyen Hizmet Odaklı Çalışma Anlayışını Yaygınlaştırmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG6.1.1	Eğitim Sayısı	Adet		20,00	70,00	350	Kurum dışı ücretsiz eğitimlere ağırlık verildiğinden ve gelen eğitim talepleri fazlalığından dolayı hedef üstü gerçekleşme olmuştur.
2	PG6.1.3	Eğitim Sayısı	Adet		44,00	7,00	16	Kurum içi gelen talepler doğrultusunda 2020 yılı için planlanan eğitimler, COVID-19 salgını nedeniyle 7 adet gerçekleştirilebilmiş olduğundan, oran beklenen hedefin altında kalmıştır
3	PG6.1.4	Eğitim Katılım Oranı	Yüzde AO	Yeni	80,00	41,50	52	Pandemi döneminde kısa çalışma ödeneğinden yararlanan personel ve dönüşümlü çalışma sistemi nedeni ile hedef gerçekleştirilememiştir.

Amaç	"Sürekli Gelişim" Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır							
Hedef	Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Yaygınlaştırmak Ve Etkinleştirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG6.2.1	Bilgi Teknolojilerine ait Cihaz İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	Yüzde	Yeni	100,00	75,00	75	Pandemi nedeni ile başka faaliyetlere bütçe ayrıldığından hedef gerçekleştirilememiştir.
2	PG6.2.5	Güvenli Park Sayısı	Adet	Yeni	10,00	0,00	0	Pandemi dönemi nedeni ile başka ödeneklere bütçe ayrılacağından faaliyet ertelenmiştir.
3	PG6.2.6	Parklarda Wifi Sayısı	Adet	Yeni	10,00	0,00	0	Pandemi dönemi nedeni ile başka ödeneklere bütçe ayrılacağından faaliyet ertelenmiştir.
4	PG6.2.7	Bakımı ve Sürüm yükseltmesi yapılan sistem ürünü ve yazılım tamamlanma oranı	Yüzde	Yeni	100,00	75,00	75	Pandemi nedeniyle çalışma koşulları değiştiğinden(yarı zamanlı ve esnek çalışma modeli) tamamlanma oranı %75 de kalmıştır.
5	PG6.2.9	Ataşehir ilçe genelinde uçuş ve kıymetlendirme yapılması akabinde halihazır harita tamamlanma oranı	Yüzde		100,00	0,00	0	Pandemi sürecinde uçuş izinleri, şirket fiyatları, piyasa şartları oluşmadığından ve Belediye ve tüm kurumlarda kısmi çalışmaya geçilmesi nedeniyle belirlenen tarihte çalışma yapılamamıştır. Normalleşme süreci sonunda sağlıklı fiyat oluşması ve plan süreçlerinin öncesinde yapılması tasarlanmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç	"Sürekli Gelişim" Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır							
Hedef	Kaynakları Etkin Ve Verimli Kullanmak							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG6.3.2	Hizmet araçlarının sürdürülebilirliğinin sağlanma oranı	Yüzde AO	Yeni	100,00	72,50	73	Pandemi nedeni ile araçların kullanımı sağlık çalışanları ve aciliyet arz eden işlerde kullanıldığından hedef gerçekleştirilememiştir.

Amaç	"Sürekli Gelişim" Anlayışıyla Çalışan Bir Kurum Prensibi ile Süreklilik Sağlanacaktır							
Hedef	Kurum İçi Entegrasyonu Güçlendirmek							
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Tipi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Gerçekleşme Açıklama
1	PG6.4.1	Kurum personellerinin talepleri doğrultusunda yapılacak etkinlik sayısı	Adet		2,00	0,00	0	Sosyal mesafe ve sağlık tedbirleri kapsamında etkinlikler gerçekleştirilememiş olup, hedeflenen rakama ulaşamamıştır.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemizin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik performans göstergeleri Kent Bilgi sistemi üzerinden periyodik olarak izlenmektedir. Birimlerin performans göstergelerinin gerçekleşmeleri 2020 yılı sonuna kadar 3 aylık olarak 4 dönemde incelenmekte, Müdürlüklerin gösterge gerçekleşmeleri buna göre takip edilmektedir.

Belediyemizde Stratejik Plan, Temel ve Süreç Performans Göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi için kullanılan sistem ile tüm yönetim ekibi kurum performansını izlemekte ve sonuçlara göre iyileştirmeleri daha hızlı hayata geçirilebilmektedir. Bu seneye kadar üçer aylık periyotlarla takip edilen ve Faaliyet Raporlarında raporlanan Stratejik Plan göstergelerinin, yıl içerisindeki gidişatını gözlemek ve gerektiğinde zamanında müdahale edebilmek adına aylık periyotlarla takibi için gerekli düzenlemeler 2020 yılında yapılmış ve 2021 yılından itibaren uygulanmak üzere bir sistem yaratılmıştır.

FAALİYET RAPORU | 2020

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

A - ÜSTÜNLÜKLER**İnsan Kaynağı Profili**

- Vizyoner
- Çözüm odaklı
- Dinamik
- Takım çalışmasına yatkın
- Sosyal demokrat, çağdaş ve insan odaklı yaklaşım
- İletişime açık
- Vatandaşlarımızın memnuniyetinin sağlanması tüm öneri ve faaliyetlerin müdürlüklerimiz aracılığıyla yakından takip edilmesi
- Tüm fikir ve eleştirileri önemseyen bir anlayış

Teknoloji Kullanımı

- Yeterli teknik altyapı
- Genç ve eğitilmiş çalışanlar
- Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve teknolojinin en üst düzeyde kullanılması

Yasal Mevzuata Uyum

- Mevzuattaki gelişmelerin yakından izlenmesi
- Yasal yönden karşılaşılabilecek sorunlara yönelik kurum içi ve kurum dışı geniş kapsamlı hukuki görüşlerin alınması ve ortak çözüm önerilerinin uygulanabilmesi konusundaki hassasiyet
- Harcamaların stratejik hedef, performans programı ve yasal mevzuata uyumlu olmasının yanı sıra ekonomik davranılmasına özen gösterilmesi

Kent Alanlarını Planlama

- 1/1000 ölçekli tadilatına yönelik işlemlerin hızlı sonlandırılması.
- Dönüşüm odaklı plan yapma yetkinliği
- Hizmet hızı
- Vatandaşa yönelik işlemlerin hızlı sonlandırılmasına yönelik hassasiyet
- Personellerimizin tamamının uzmanlaşan teknik personelden oluşması

Paydaşlarla İletişim

- İlçemiz içerisinde yer alan diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile diğer tüzel kişiliklerle güçlü iletişim
- Vatandaşlarla güçlü iletişim
- Kurum içi destek hizmet taleplerinin hızlı sonlandırılmasına yönelik hassasiyet
- Çözüm ve çağrı merkezleri ile vatandaş talep ve şikâyetlerinin takibini

Kurumsal Gelişim

- Çalışanlarımızın niteliklerinin ve deneyiminin yüksek, genç, dinamik, sosyal iletişimi iyi ve sonuç odaklı olması
- Çalışanlarla birlik ve beraberliği artırıcı sistematik çeşitli sosyal faaliyetlerin yapılması
- Yaratıcılık ve yenilikçilik ortamları
- Başkana bütün vatandaşların istediği zaman ulaşabilmesi ve istek öneri sisteminin varlığı
- E-belediyecilik hizmetleri
- Performans esaslı bütçe yapılması ve takibi
- Tasarruf ve Gelir getirici projeler, faaliyetlerin yürütülmesi ve dış kaynaklı hibe ve fon araştırmalarının yapılması
- Katılımcılığa ve şeffaflığa önem veren güler yüzlü bir yönetim ve hizmet anlayışı
- Çalışanların konusunda eğitilmiş ve bilgili olması, kurum içi ve kurum dışı eğitimlere önem verilmesi
- Tüm birimlerde görev tanımları ve iş süreçleri çalışmasının tamamlanmış olması
- Uzman personel kadromuz sayesinde satın alma ve ihale işlemlerinin ivedilikle sonuçlandırılması

Çevre Duyarlılığı

- Belediyemiz tarafından ilçede plastik torba kullanımının yasaklanmasına yönelik uygulama
- Çevre dostu hizmet binası
- Mavi kapak, kutu kutu bisiklet vb gibi özgün/örnek alınan çevreci projeler
- Akıllı Belediye Hizmet Binası ile güneş enerjisinden tüketilen elektrik, düşük sarfiyatlı asansörler ve su arıtma sistemi ile harcanan suyun geri dönüşümü sağlanmaktadır.

Sosyal Duyarlılık

- Ataevi Sosyal Hizmet Merkezlerimizde kadın, çocuk ve gençler için çeşitli hizmetler sunulması
- AŞEVİ hizmetlerinin ihtiyaç sahibi vatandaşlara sıcak yemek hizmeti sunması, temel insani ihtiyaçları karşılaması
- Sosyal hizmet alanında farklı ihtiyaçların ve taleplerin ortaya çıkması, sonucu çözümlendirilmesi sunulan hizmetlerin çeşitlendirilmesi
- Farklı alanlarda uzman meslek elamanı yetiştirilmesi ve nitelikli iş gücü sağlanmasıyla beraber istihdam katkı sağlamalı
- Çeşitli devlet kurumları, STK, üniversiteler vs. gibi sosyal aktörlerle ortaklaşa hizmetlerin sunulması ve projelerin yürütülmesi
- ATANEM' de yetişkinler için farklı meslek edindirme kurslarının sunulması

Sağlığa Duyarlılık

- Salgını döneminde eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarına uzaktan bağlantı ile söyleşi, atölye, sohbet, toplantı vb. çalışmalarla devam edilmesi
- Salgın döneminde yeni projeler geliştirme ve hazırlama konularına ağırlık verilmesi
- Türkiye'de ilk defa bir ilçe belediyesi olarak mobil hava kalitesi istasyonunun kurularak hava kalitesi ölçüm ve araştırmalarının yapılması
- Düşük karbonlu sürdürülebilir bir ilçe olma yolunda ilerlemek amacıyla Başkanlar Sözleşmesi imzalanmış olması
- Dış birim ekiplerinin gerekli teçhizat ve diğer ekipmanlar konusunda donanımlı olması
- Koronavirüs (Covid-19) salgınının toplum sağlığı ve kamu düzeni açısından oluşturduğu riski yönetme
- Atık yönetimi konusunda periyodik denetimler yapılması ve atık veriminin artması için gerekli aksiyonlar alınması
- Pandemi süreci ile önem ve gerekliliği artan hijyen ekipmanlarının doğru ve idareli kullanımı konusunda ortak bir bilinçlenme çağırısı

B - ZAYIF YÖNLER**Proje ve Yatırım İhtiyaçlarının Belirlenmesi**

- Demografik, sosyal ve kültürel farklılıklar nedeniyle proje veya yatırımların ilçe halkının ihtiyaçlarının uygunluğunun tespitinde yaşanan zorluklar
- Kamu alanları üzerinde (Park, yol, yeşil alan vb.) bulunan gecekonduların yarattığı sosyal ve kültürel sorunlar

Kurum İçi İletişim

- İnovasyon sürecinin yeterince hızlı olmaması

Kurumsal Gelişim

- Yatırım ihtiyaçlarına vatandaşın yoğun taleplerine yetersiz kalan bütçe
- Bazı uygulamalarda dış danışmanlara bağımlılık
- Eski uygulamaların yeni teknolojilere adaptasyon zorluğu
- Dijital arşivin çok verimli kullanılamamasının yarattığı işgücü ve zaman kaybı

DEĞERLENDİRMELER

2020 Yılı için incelendiğinde özellikle ülkemizin içerisinde bulunduğu salgın süreci ve bunun beraberinde getirdiği tasarruf tedbirleri göstergelerin hedeflenen değerlerine ulaşmasının önündeki en büyük engel olarak görülebilir. Ataşehir Belediyesi olarak önceliğimizin ülkemizin içerisinde bulunduğu salgının sona ermesi için elimizden geleni yapacağımızı belirtmekle beraber, yerelde vatandaşlarımızın bu ekonomik ve sosyal sıkıntılardan minimum seviyede etkilenmesi için mevcut kaynakları maksimum verim ile kullanıp, bunları hizmete dönüştürmemiz gerektiğinin farkındayız. Aynı zamanda 2020-2024 Stratejik Planı ile beraber oluşturmuş olduğumuz performans göstergelerinin daha rasyonel daha sayılabilir daha gerçekçi olmasına özen göstermemizden ötürü önümüzdeki süreçte hedeften sapmaları minimuma indirmeyi amaçlamaktayız. Öneri ve tedbirler kapsamında tüm yerel yönetimlerin vatandaş merkezli yönetim anlayışı ile hizmet aksaklıklarını minimuma indirgeyen ve gelecekte oluşabilecek ekonomik, politik, doğal afet vb. sorunların vatandaşa yansımalarını asgari düzeye çekmek için çalışması gerektiğine inanmaktayız. Bu nedenle kurumların gelecek planları üzerine senaryolar oluşturması, risk katmanlarını belirlemesi ve tüm olası durumlara karşı eylem planlarını hazırlaması gerektiğini düşünmekte ve buna göre hareket etmekteyiz.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bütün dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgınından sonra ülkemizde de meydana gelen pandemi sürecinde hizmetlerimizin sosyal yardım, toplum sağlığı, temizlik hizmetleri temelinde gerçekleşmesini zorunlu kılmıştır. Kurum olarak pandemi sürecinin getirdiği ekonomik zorlukların vatandaşımıza hizmet noktasında yansıtılmaması için var gücümüzle çalışmamız gerekmektedir.

2020-2024 Stratejik Planımızı vatandaş odaklı bir hizmet anlayışı ile oluşturduğumuzdan ve paydaş analizini planımızın odak noktasına yerleştirdiğimizden hizmetlerimizin sürekliliğini bu anlamda sağlamamız vatandaşlarımıza karşı sorumluluğumuzu yerine getirmemiz konusunda önemlidir.

Belediyemizde Stratejik Plan, Temel ve Süreç Performans Göstergelerinin daha etkin takip edilebilmesi için kullanılan sistem tüm yönetim ekibi kurum performansını izlemekte ve sonuçlara göre iyileştirmeleri daha hızlı hayata geçirilebilmektedir. Bu seneye kadar üçer aylık periyotlarla takip edilen ve Faaliyet Raporlarında raporlanan Stratejik Plan göstergelerinin, yıl içerisindeki gidişatını gözlemlemek ve gerektiğinde zamanında müdahale edebilmek adına aylık periyotlarla takibi için gerekli düzenlemeler 2020 yılında yapılmış ve 2021 yılından itibaren uygulanmak üzere bir sistem yaratılmıştır.

Ataşehir Belediyesi olarak eğitim, sağlık, bilim, kültür - sanat ve spor kenti olma yolunda "önce insan" ilkesi, katılımcı yönetim ve sürdürülebilir hizmet modeli ile değişimi yönetmek üzere kurduğumuz tüm sistemlerimizde iyileştirmelerimiz devam etmektedir. Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ve takibi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik, dinamik ve verimli çalışmalara devam edilmelidir.

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler, teşvikler ve kurumsal kapasitenin gelişiminin sağlanmasına yönelik düzenlemeler ile devam edilmelidir. Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ve diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek, uzman personelin, kendi konularıyla ilgili araştırma yapması ve bunları paylaşmasının teşvik edilmesi çalışmalarını da yürütmelidir.

Şehrin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmek amacıyla park ve rekreasyon alanları artırılarak kentsel dönüşüm gerçekleştirilirken aynı zamanda kent tasarımı ve estetiği de göz önünde bulundurulması hassasiyetinin devam etmesi gerekir. Kentlilerimizin, güven, huzur ve konfor içinde yaşamalarını sağlamak için gerekli altyapısal tasarımlarla ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin koordinasyon içerisinde çalışmaya devam edilecektir.

Engelsiz Ataşehir sloganı ile çıktığımız yolda, vatandaşlarımızın karşılaşılabileceği her türlü yol, kaldırım, pazar yeri, park ve rekreasyon alanlarında düzenleme çalışmalarına devam edilerek, engelli vatandaşlarımızın mutlu, huzurlu ve sağlıklı bir şekilde kent yaşamına dahil olmaları hedefi vazgeçilmez olmalıdır. Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde, dezavantajlı gruplara gerek aynı gerek maddi destekler artırılarak devam ettirilecek, yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın; eğitim, sağlık hizmeti, psikolojik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir. Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktararak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir, güvenli ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

Kamu kaynaklarının en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla ar-ge çalışmalarına gereken önem verilmeli ve gerek yıllık planlarda bu çalışmalara gereken bütçenin ayrılması gerekse yönetimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine gereken hassasiyeti göstermesi etkin ve verimli hizmet sunumunun gerekliliğidir.

Hizmet sunumunda yurtdışı ve dünyada olan gelişmelerin takip edilmesi, insan kaynakları konusunda kendini geliştirebilen bir kurum olmamız ve değişen yönetim anlayışı konusunda kurum kimliğinin daha sağlam temeller üzerine kurulması belediyemizin temel öncelikleri olmalı. Bu bağlamda gerekli eğitimler, gelişmeler vb. etkinlikler mutlaka takip edilmeli ve kurumun faydalanması sağlanmalıdır.

EKLER



**ATAŞEHİR
BELEDİYESİ**
Gelecek burada

EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ataşehir/İSTANBUL - Mart 2021)


Mürteza KUTLUK
Mali Hizmetler Müdür V.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Ataşehir/İSTANBUL - Mart 2021)

Battal İLGEZDİ
Belediye Başkanı

FAALİYET RAPORU | 2020

FAALİYET RAPORU | 2020