

## BAŐKAN SUNUMU



Günümüz kamu yönetimi anlayışında kamu kurumlarının katılımcı bir şekilde yönetimi, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılması ve kamu kurumlarının mali saydamlık ve hesap verilebilirlik prensipleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmesi gereği ön plana çıkmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik planlama ve performans değerlendirmesi kavramları yönetimdeki temel unsurlar halini almıştır. Bu unsurların uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları da bu sistemin parçaları olmuştur. Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan önemli bir araçtır.

İlimiz 2014 yerel seçimleriyle birlikte önemli bir değişim yaşamış ve 6360 sayılı “On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile birlikte Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçmiştir. Kanunla birlikte sınırları il mülki sınırları olmak üzere aynı adla Büyükşehir Belediyesi ve Dulkadiroğlu İlçe Belediyesi ile Onikişubat İlçe Belediyesi olmak üzere 2 yeni Merkez İlçe Belediyesi

kurulmuştur. Böylelikle merkezde bulunan 2 İlçe Belediyesi ile birlikte Kahramanmaraş il sınırları içerisinde toplam 11 adet ilçe belediyesi ile mahalli idare yönetimi yeniden şekillenmiştir. Bu değişim doğrultusunda hizmet alanlarımız genişlemiş ve görev ve sorumluluklarımız daha da artmıştır.

Büyükşehir Belediyesi olarak yeni sorumluluklarımızın bilinciyle hazırlamış olduğumuz ve Performans Programımıza esas teşkil eden 2015-2019 yıllarını kapsayan Büyükşehir Belediyesinin ilk Stratejik Planı Eylül ayında Büyükşehir Belediye Meclisimizin onayı ile kamuoyuna sunulmuştur. 2015 Yılı Performans Programımızda, Stratejik Planda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ait yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları yer almaktadır.

Belediyemiz bu dönüşümün neticesinde üstlendiği yeni sorumluluklarla vatandaş memnuniyetini en üst düzeye taşımayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda Belediyemiz, kaynaklarımızın vatandaşlarımızın önceliklerine göre en verimli ve en doğru şekilde kullanılarak hizmetlerin ilimizdeki her noktaya ulaştırılmasını ve tüm vatandaşlarımızın huzur ve mutlulukla yaşamını sürdürmesini arzu etmekte ve bu amacı gerçekleştirmek üzere gayret göstermektedir. Bu hizmet anlayışı ile birlikte Stratejik Planımız, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde hazırlanan 2015 Yılı Performans Programımız kamuoyunun dikkatine sunulmuştur.

Belediyemizin faaliyet ve projelerinin öncelikli hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanan Performans Programımızın Belediyemize ve Şehrimize hayırlı olmasını diler, bu vesileyle emeği geçenlere çalışmalarından ötürü teşekkür ederim.

**Fatih Mehmet ERKOÇ**  
**Büyükşehir Belediye Başkanı**

## **I. GENEL BİLGİLER**

### **A. Büyükşehir Belediyesinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamındaki görevleri kanunun ilgili maddelerinde aşağıdaki şekliyle açıklanmaktadır.

**Madde 7-**

a) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73'ncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaralan ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

**h)** Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

**i)** Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayri sıhhi işyerlerine, eğlence yerlerine, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerine kentin belirli yerlerinde toplama; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıkların toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

**j)** Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

**k)** Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiğı alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

**l)** Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

**m)** Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteğı sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün basan gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

**n)** Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

**o)** Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

**p)** Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırlan içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

**r)** Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri

kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen sulan pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırmak kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

### ***Alt yapı hizmetleri***

**Madde 8-** Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe (...) belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve

kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

### ***Ulaşım hizmetleri***

**Madde 9-** Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek

görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

**Madde 10-** Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

### ***Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi***

**Madde 11-** Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanununda da belediyenin görev ve yetkileri aşağıda belirtildiği gibi ilgili kanun maddelerinde açıklanmaktadır.

**Madde 14-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.



Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### ***Belediyenin yetkileri ve imtiyazları***

**Madde 15-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeler kanunla belirlenmiş bu görevlerin gerektirdiği faaliyetleri bizzat kendi imkanları ile yapabileceği gibi ihale ve imtiyaz yöntemi, bağlı kuruluş tesis etmek , işletme kurmak, şirket kurmak gibi çeşitli yöntemlerle de yerine getirebilirler. Bu faaliyetlerin gerçekleştiren belediyeler iş ve işlemleri sırasında çok çeşitli mevzuatlarla sorumlu olabilirler. İlgili mevzuatlar kanunlarla birlikte kanunlara dayanan yönetmelikleri de kapsamaktadır ve çok geniş bir çerçeve oluşturmaktadır. Aşağıda ilgili mevzuat kanunlar çerçevesinde özetlenmiştir.

## **B. Teşkilat Yapısı**

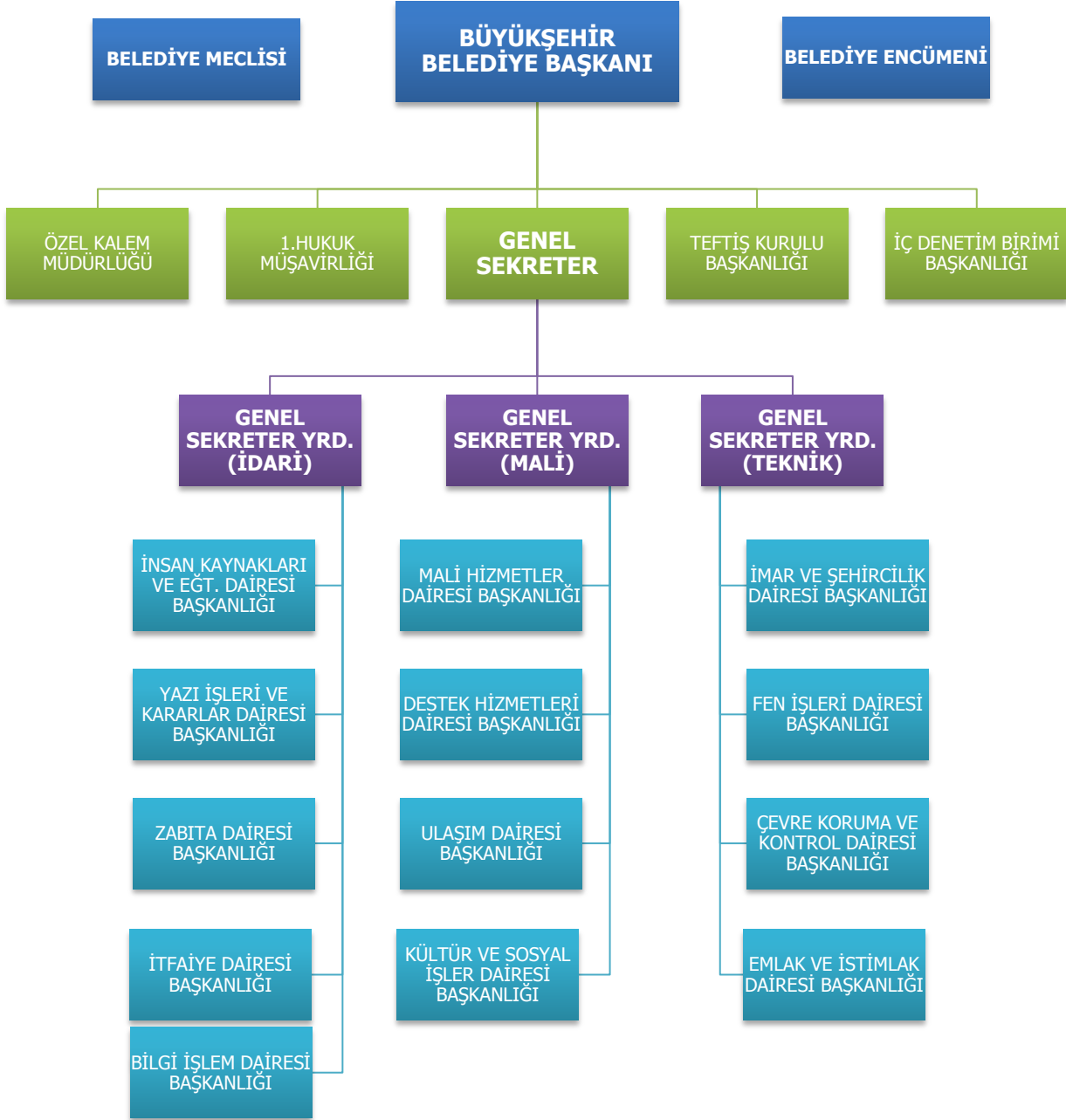
Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcılar tarafından sağlanır. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere genel sekreter yardımcılar atanabilir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teşkilat yapısı Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Genel Sekreter, Genel Sekreter

Yardımcısı, 13 Daire Başkanlığı ve Daire Başkanlıklarına bağlı toplam 51 Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır.



### C.Fiziksel Kaynaklar

- **Hizmet Tesisleri**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin görev ve faaliyetlerinin sunumunda kullandığı hizmet tesisleri aşağıdaki gibidir.

<b>1 Adet Merkez Hizmet Binası</b>	<b>7 Adet Halk Kütüphanesi</b>
<b>1 Adet Şehirlerarası Otobüs Terminali</b>	<b>2 Adet Misafirhane</b>
<b>1 Adet İlçe Garajı</b>	<b>2 Adet Hamam</b>
<b>1 Adet Köy Garajı</b>	<b>9 Adet Taziye Evi</b>
<b>5 Adet İlçe Terminali</b>	<b>2 Adet Sabit Pazar Yeri</b>
<b>2 Adet Kapalı Otopark</b>	<b>1 Adet Spor Kompleksi</b>
<b>5 Adet Açık Otopark</b>	<b>1 Adet Trap Skeet Tesisi</b>
<b>6 Adet Aile Çay Bahçesi</b>	<b>1 Adet Kokteyl Salonu</b>
<b>1 Adet Ekmek Fabrikası</b>	<b>20 Adet Park ve Dinlenme Alanı</b>
<b>1 Adet Fuar Alanı</b>	<b>3 Adet Yaşlılar Dinlenme ve Okuma Salonu</b>
<b>1 Adet Beton Parke Tesisi</b>	<b>1 Adet Lokanta</b>
<b>1 Adet Doğal Taş Kesme Tesisi</b>	<b>6 Adet Kafeterya</b>
<b>1 Adet Kum Yıkama Eleme Tesisi</b>	<b>4 Adet Bayanlar Spor Salonu</b>
<b>2 Adet Asfalt Şantiyesi</b>	<b>1 Adet Kâgir Gazino</b>
<b>6 Adet Sera</b>	<b>1 Adet Nikâh Sarayı</b>
<b>1 Adet Mezbaha</b>	<b>2 Adet Çöp Depolama Sahası</b>
<b>1 Adet Hayvan Pazarı</b>	<b>546 Adet Çeşitli Ebatlarda İşyeri</b>
<b>3 Adet Konak</b>	<b>8 Adet İtfaiye Binası</b>
<b>1 Adet Gıda Deposu</b>	<b>2 Adet Gıda Bankası</b>
<b>2 Adet Yüzme Havuzu</b>	<b>1 Adet Başkanlık Konutu</b>
<b>1 Adet Aquapark</b>	<b>1 Adet Soğuk Hava Deposu</b>
<b>36 Adet İlçe Hizmet Binaları</b>	

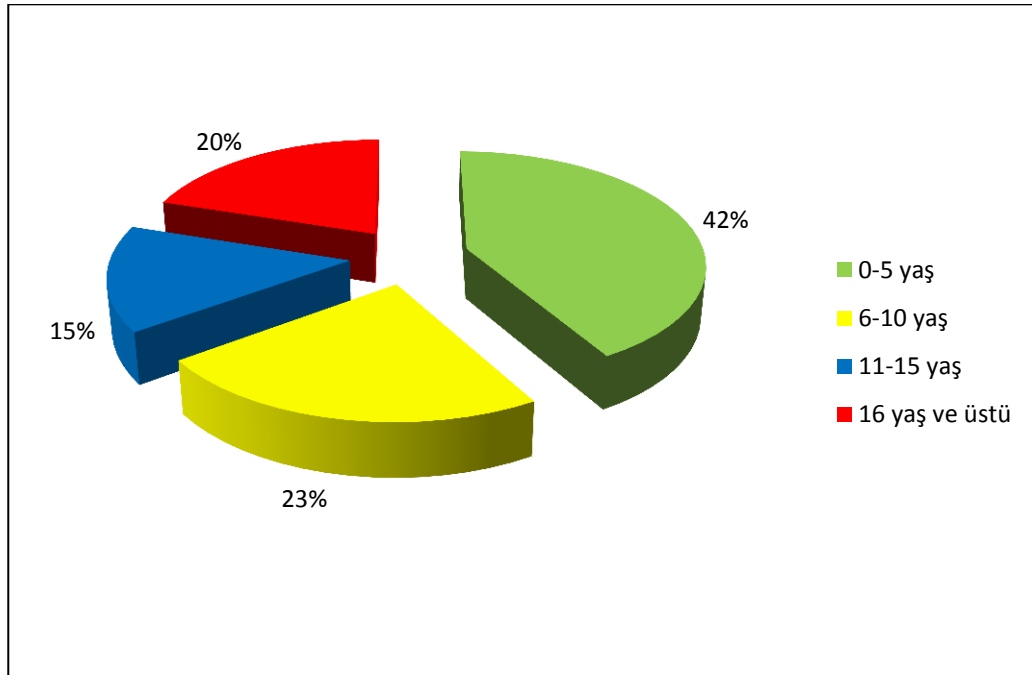
- **Araç Durumu**

- Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 60 adet binek araç bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo 1. Binek Araç Durumu**

Araç Tipi	Yaş Grupları				Toplam
	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16 Yaş ve Üstü	
Otomobil	1	2	2	2	7
Jeep	-	1	-	-	1
Minibüs	-	1	1	1	3
Motosiklet	1	-	-	2	3
Kamyonet	22	9	6	3	40
Otobüs	1	1	-	4	6
<b>Toplam</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>60</b>

**Grafik 1. Binek Araç Yaş Dağılımı**

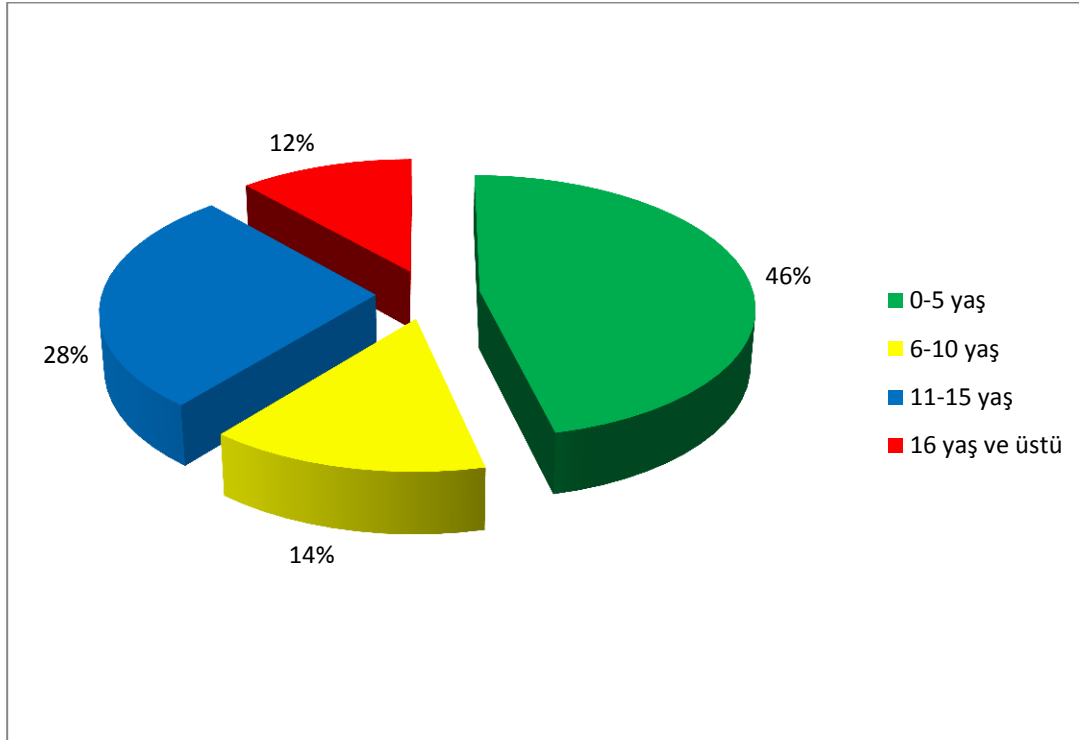


- Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 68 adet toplu taşıma aracı bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo 2. Toplu Taşıma Araçlarının Yaş Dağılımı**

Araç Tipi	Yaş Grupları				Toplam
	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16 Yaş Ve Üstü	
Otobüs (Mercedes)	-	-	3	4	7
Minibüs (Citibüs)	2	2	1	-	5
Otobüs (Isuzu)	-	6	1	-	7
Otobüs (BMC)	10	-	-	-	10
Otobüs (Otokar)	19	1	-	-	20
Otobüs (Otoyol)	-	-	2	3	5
Otobüs (İveco)	-	1	12	1	14
<b>Toplam</b>	<b>31</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>8</b>	<b>68</b>

**Grafik 2. Toplu Taşıma Araçları Yaş Dağılımı**

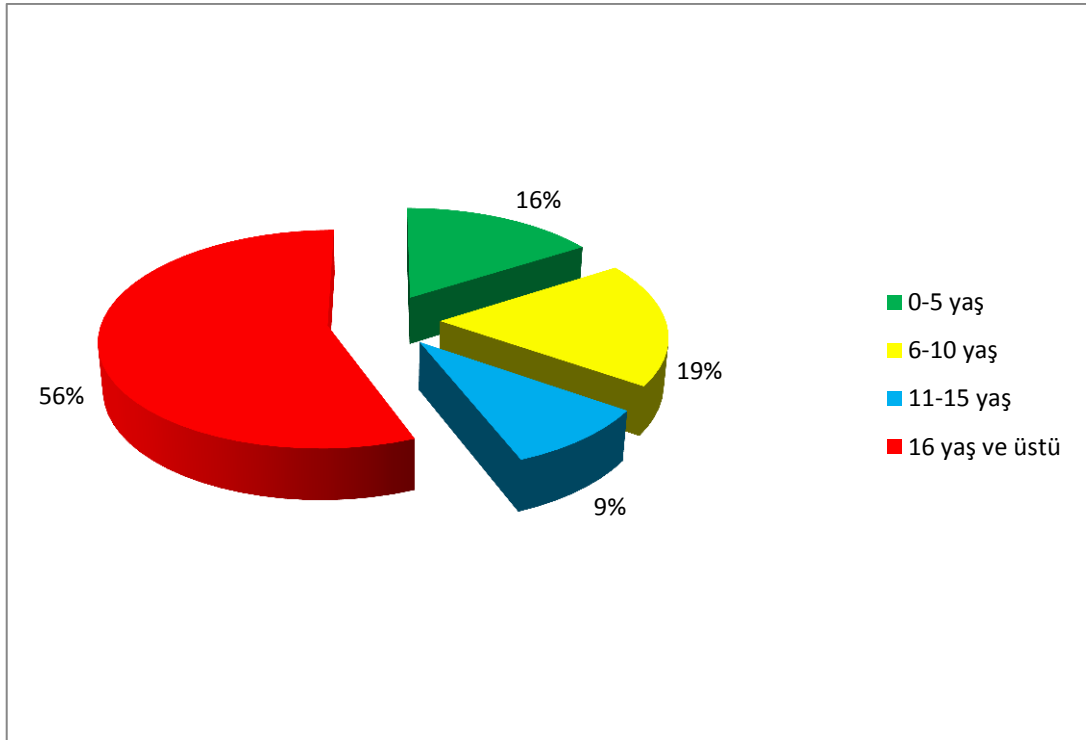


- Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 75 adet itfaiye hizmetlerinde kullanılan aracı bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo 3. İtfaiye Araçlarının Yaş Dağılımı**

Araç Tipi	Yaş Grupları				Toplam
	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16 Yaş Ve Üstü	
Arazöz	8	6	4	28	46
Merdivenli Arazöz	2	4		3	9
Kurtarma	-	1	2	1	4
Hizmet Aracı	2	1		3	6
Ambulans	-	-	1	1	2
Su Altı Arama	-	1	-	-	1
Şase Kamyon	-	1	-	6	7
<b>Toplam</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>42</b>	<b>75</b>

**Grafik 3. İtfaiye Araçlarının Yaş Dağılımı**



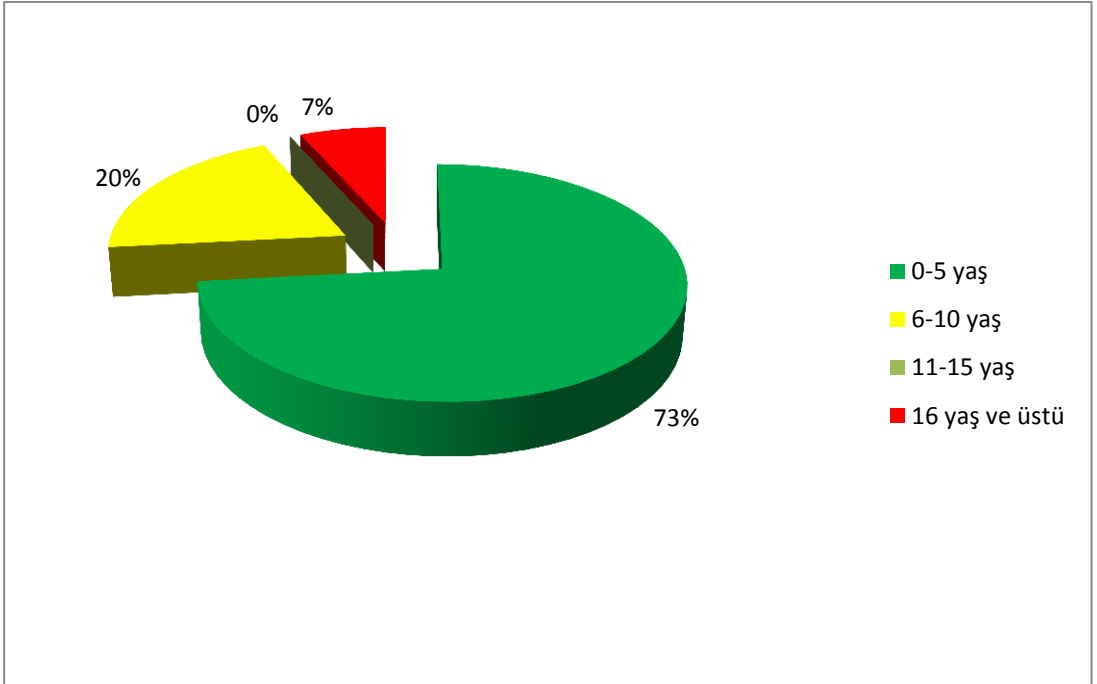
- Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 15 adet cenaze hizmetlerinde kullanılan aracı bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.



**Tablo 4. Cenaze Hizmet Araçları Yaş Dağılımı**

Araç Tipi	Yaş Grupları				Toplam
	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16 Yaş Ve Üstü	
Cenaze Nakil Aracı	7	1	-	-	8
Cenaze Yıkama Aracı	1	1	-	-	2
Cenaze Hizmet Aracı	-	1	-	1	2
Motosiklet	1	-	-	-	1
Yol Süpürme Aracı	1	-	-	-	1
Kazıcı	1	-	-	-	1
<b>Toplam</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>15</b>

**Grafik 4. Cenaze Hizmet Araçlarının Yaş Dağılımı**

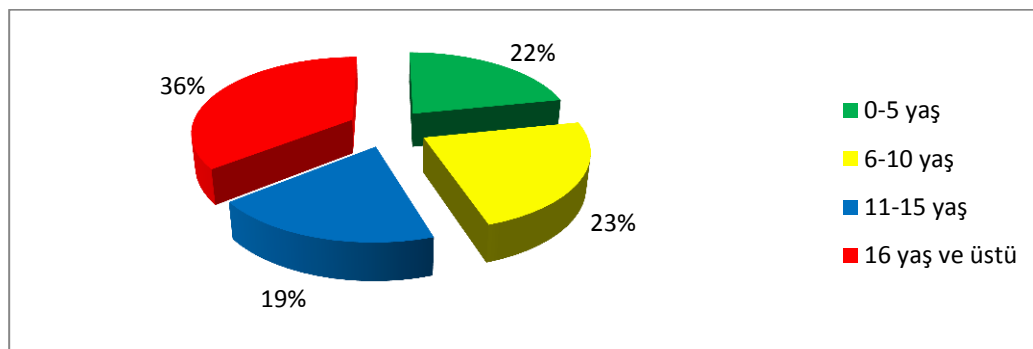


- Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında toplam 203 adet iş makinesi bulunmaktadır ve araçların yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo 5. İş Makinelerinin Yaş Dağılımı**

Araç Tipi	Yaş Grupları				Toplam
	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16 Yaş Ve Üstü	
Damperli Kamyon	10	16	15	15	56
Kamyon	1		2		3
Tanker (Su ve Yakıt)	1	1		2	4
Kazıcı				2	2
Traktör				5	5
Silindir	1	3	5	9	18
Yükleyici	4	4	2	9	19
Ekskavatör	7	7			14
Greyder	9		8	9	26
Vinç				1	1
Forklift	1	3		1	5
Mini Kepçe		3			3
Yol Süpürme Aracı	5			1	6
Asfalt Tamir Aracı		1		1	2
Dozer		2		8	10
Ağaç Sökme Makinası			1	1	2
Asfalt Finisher		1			1
Asfalt Distribütörü				3	3
Çekici	1	1	2	1	5
Yarı Römork		2	3	2	7
4CX-3CX	1			1	2
Kazıcı Yükleyici	1	1		1	3
Kompresör		2			2
Mini Ekskavatör	1				1
Kovalı Araç			1		1
Teleskobik Plat. Araç	1				1
Asfalt Boyama Aracı	1				1
<b>Toplam</b>	<b>45</b>	<b>47</b>	<b>39</b>	<b>72</b>	<b>203</b>

**Grafik 5. İş Makinelerinin Yaş Dağılımı**



- **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teknolojik kaynakları geçtiğimiz üç yıl itibarıyla aşağıdaki gibidir.

**Tablo 6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Bilgisayar Donanım Türleri	2012	2013	2014
Kioks	2	6	6
Laptop	24	61	69
Masaüstü	412	504	540
Nas Cihazı	4	4	4
Sunucu	10	10	15
Thin Client	37	30	30
Fotokopi	13	42	43
Yazıcı Tarayıcı	257	320	329
Güç Kaynağı	17	17	19
Barkod Okuyucu	4	4	4
Fortinet Cihazı	3	4	4
Fotoğraf Makinesi	3	7	12
Hoparlör	116	116	116
Kâğıt İmha Makinesi	6	6	6
Kamera Kayıt Cihazı	3	4	6
Modem	11	12	12
Plotter	1	1	1
Switch 48 Port	21	21	23
Switch 24 Port	1	1	1
Projeksiyon Cihazı	3	4	7
Hava Kompresörü	2	2	2

#### **D.İnsan Kaynakları**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi bünyesinde 618 memur, 15 sözleşmeli personel ve 413 işçi olmak üzere, toplam 1.046 personel çalışmaktadır.

**Tablo 7. Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin Personel Dağılımı**

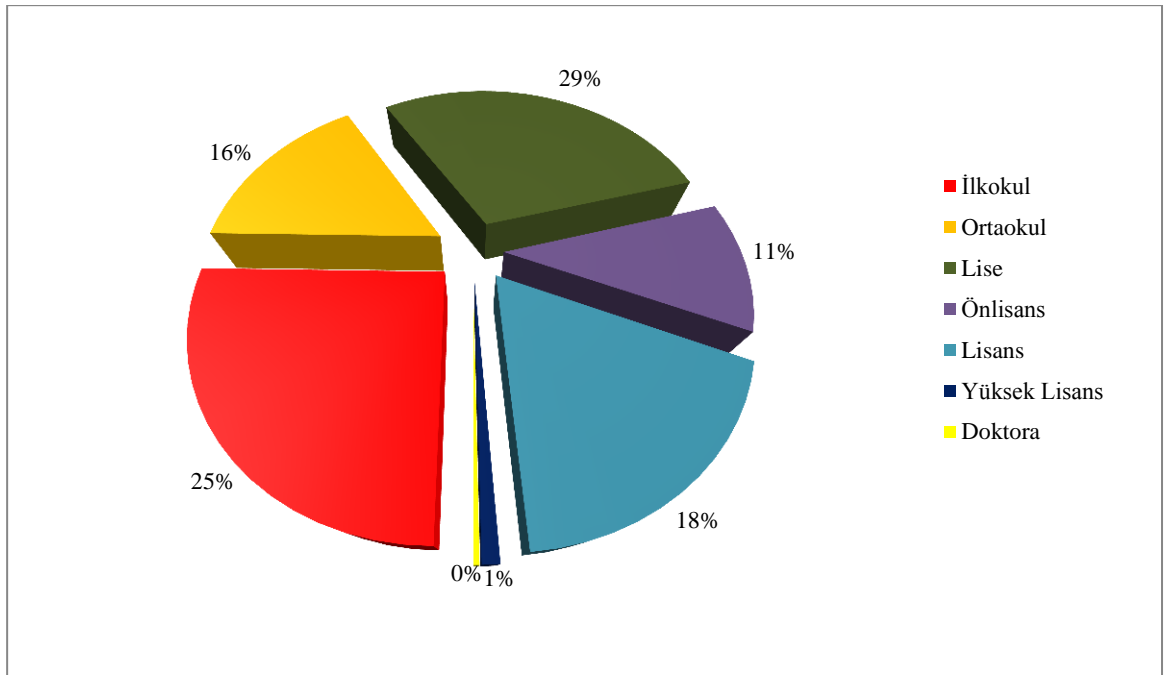
BİRİM ADI	PERSONEL YAPISI						
	GENEL SEKRETER	DAIRE BAŞKANI	MÜDÜR	MEMUR	KADROLU İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
Genel Sekreterlik	2	0	0	0			2
Özel Kalem Müdürlüğü	3	0	1	4	5	2	15
Teftiş Kurulu Başkanlığı	0	0	0	0			
İç Denetim Birimi Başkanlığı	0	3	0	0			3
1.Hukuk Müşavirliği	0	1	0	3	3	2	9
<b>Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>38</b>	<b>29</b>		<b>72</b>
<b>Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>25</b>		<b>47</b>
<b>Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>18</b>		<b>44</b>
<b>Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>14</b>
<b>Zabıta Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>76</b>	<b>4</b>		<b>83</b>
<b>İtfaiye Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>240</b>	<b>99</b>		<b>341</b>
<b>İnsan Kaynakları ve Eğt. Dai. Bşk.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>3</b>		<b>31</b>
<b>Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>55</b>
<b>İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>37</b>	<b>9</b>		<b>52</b>
<b>Fen İşleri Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>155</b>	<b>2</b>	<b>194</b>
<b>Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>5</b>		<b>15</b>
<b>Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>28</b>	<b>3</b>	<b>60</b>
<b>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>61</b>	<b>537</b>	<b>413</b>	<b>15</b>	<b>1.046</b>

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut personel yapısı içerisindeki memur, işçi ve sözleşmeli personellerin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

**Tablo 8. Personelin Eğitim Durumu**

Sıra No	Personel Eğitim Durumu	Memur		Sözleşmeli		İşçi		Toplam	
		Adet	Oran	Adet	Oran	Adet	Oran	Adet	Oran
1	İlkokul	28	4.53%	-	-	226	54.72%	254	24.28%
2	Ortaokul	88	14.24%	-	-	78	18.89%	166	45.87%
3	Lise	227	36.73%	2	13.33%	79	19.13%	308	29.45%
4	Önlisans	99	16.02%	3	20.00%	19	4.60%	121	10.63%
5	Lisans	166	26.86%	10	66.67%	9	2.18%	185	17.69%
6	Yüksek Lisans	7	1.13%	-	-	2	0.48%	9	0.86%
7	Doktora	3	0.49%	-	-	-	-	3	0.29%
<b>Toplam</b>		<b>618</b>	<b>100.00%</b>	<b>15</b>	<b>100.00%</b>	<b>423</b>	<b>100.00%</b>	<b>1.046</b>	<b>100.00%</b>

**Grafik 6. Personelin Eğitim Durumu**



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik Planlamayla ilgili yasal mevzuatta, stratejik planların kalkınma planları ve orta vadeli program ile uyumlu olmaları ve stratejik plandaki misyon, amaç ve hedefleri belirlerken bu plan ve programlarda belirtilen konulara öncelik vermeleri gereği belirtilmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin bu bilinçle Stratejik Planı ve Performans Programında öncelik verdiği ve 2014-2018 yıllarını kapsayan Onuncu Kalkınma Planının da yerel yönetimleri doğrudan ve dolaylı olarak ilgilendiren temel politika ve öncelikler kısaca şöyledir:

- **Mahalli İdareler**

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

- **Sosyal Koruma**

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.

- **Kültür Sanat**

Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda yerel idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılabacaktır.

- **Spor**

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

- **Kamuda Stratejik Yönetim**

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.

- **Kamuda İnsan Kaynakları**

Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

- **Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları**

Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünleşik ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.

- **Turizm**

Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelinmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelinmesi temel amaçtır.

- **Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik**

Kalkınma ajanslarının aralarındaki ağ bağlantıları güçlendirilecek, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmaları ve uzmanlık kuruluşlarıyla işbirliği mekanizmaları oluşturmaları sağlanacaktır.

- **Kentsel Dönüşüm ve Konut**

Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir.

- **Kentsel Altyapı**

Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

- **Çevrenin Korunması**

Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

- **Yerel Yönetim Öz Gelirlerinin Artırılması**

Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi.

- **Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı**

### **Genç İşgücünün Temel Becerilerinin Geliştirilmesi**

Halk eğitim merkezleri ile yerel yönetimlerin meslek edindirme merkezlerinin hayat boyu öğrenme merkezi olarak yeniden yapılandırılması ve bu merkezlerde sunulan temel beceri eğitim faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması.

- **Ailenin ve Dinamik Nüfus Yapısının Korunması Programı;**

### **Dinamik Nüfus Yapısının Korunması**

Yerel yönetimlerin şehirlerde çocuk dostu güvenli ortamları geliştirerek yaygınlaştırması.

## **B. Amaç Ve Hedefler**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin amaç ve hedeflerinin genel çerçevesini belirleyen 2015-2019 Stratejik Planı ile kurumumuzun misyonu “Kahramanmaraş’ın tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, çevreye duyarlı, adil, ulaşılabilir, şeffaf, insan odaklı bir anlayışla yerel hizmetler sunarak sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak”, vizyonu ise “Sürdürülebilir kentleşme normlarıyla uyumlu, modern hizmetlerle planlanmış bir geleceği inşa ederek, imaj ve saygınlığı yüksek, Dünya’da tanınan yaşanabilir bir şehir olmak” olarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin olarak amacımız sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamaya yönelik hizmetler sunarak şehrimizi yaşam standartları yüksek bir kent yapmaktır.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin stratejik amaçları ve hedefleri 2015-2019 Stratejik Planında şu şekilde tespit edilmiştir:

### **Stratejik Amaç 1: Mali Disiplin Sağlamak ve Kurumun Mali Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanımını Gerçekleştirmek**

Hedef 1: Stratejik Plan dönemi içerisinde kurumun mali kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 2: Mali disiplini arttırmaya yönelik olarak performans esaslı bütçeleme sistemiyle uyumlu süreçler geliştirmek

Hedef 3: Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az % 15 oranında arttırmak



## **Stratejik Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek**

Hedef 1: İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak

Hedef 2: Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynakları yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak

Hedef 3: Kurumumuz hizmetlerinde bilgi teknolojileri uygulamalarından en yüksek düzeyde yararlanmak

Hedef 4: Bilişim ve elektronik sistemler hizmet çeşitliliğini arttırmak

Hedef 5: Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak

Hedef 6: Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak

Hedef 7: 2017 yılı sonuna kadar etkin arşiv yönetimini sağlamak

Hedef 8: Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım ve onarımlarını en verimli şekilde yapmak

Hedef 9: Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak

Hedef 10: Belediyecilik hizmetlerinin gerektirdiği tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini aksaklığa mahal vermeden etkin şekilde gerçekleştirmek

## **Stratejik Amaç 3: Etkili, Etkin ve Çözüm Odaklı Hukuki Yapı Sağlamak**

Hedef 1: Kurumumuzun tüm adli işlemlerini takip etmek ve birimlerin ihtiyacı olan mütalaa çalışmalarını hazırlamak

## **Stratejik Amaç 4: Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımıza Sosyo-Ekonomik Yardımlarda Bulunmak ve Vatandaşlarımızın Sosyal Hizmet Uygulamalarından Adil ve Verimli Bir Şekilde Yararlanmalarını Sağlamak**

Hedef 1: Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak

## **Stratejik Amaç 5: Engelli Vatandaşlarımızın Yaşamlarını Kolaylaştırmak**

Hedef 1: Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına rahat ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak

Hedef 2: Engelli vatandaşlarımızın bireysel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla toplumsal alanlardaki hayatlarını kolaylaştırıcı hizmetlerden azami derecede faydalanmalarını sağlayarak sosyal yaşama dahil etmek

### **Stratejik Amaç 6: Vatandaşlarımızın Mesleki ve Kişisel Gelişimlerini Artırmak**

Hedef 1: İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak

### **Stratejik Amaç 7: Toplumsal Yapımızın Temelini Oluşturan Aile Kurumunu Sosyal, Ekonomik ve Kültürel Bakımdan Destekleyerek, Kadın ve Aile Sorunlarını En Aza İndirmek ve Toplumun Huzuruna Katkı Sağlamak**

Hedef 1: Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak

### **Stratejik Amaç 8: İlimizdeki Spor Hizmetlerini Artırmak ve Sporun Bir Yaşam Tarzı Haline Gelmesine Katkı Sağlamak**

Hedef 1: Hizmet alanımız dahilinde ve imkanlar doğrultusunda Stratejik Plan dönemi boyunca spor alanlarının ve tesislerinin standartlarını yükseltmek ve sayılarını artırmak

Hedef 2: Farklı spor dallarının yapılmasına imkan sağlayacak projelerle vatandaşlarımızı buluşturmak ve vatandaşlarımızın spor yapmalarını teşvik etmek

### **Stratejik Amaç 9: Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak**

Hedef 1: Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlarımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak

Hedef 2: Şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını, örf, adet ve geleneklerini tanıtmak, gelecek kuşaklara ulaştırmak ve turizme katkı sağlamak üzere müzecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak

### **Stratejik Amaç 10: Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak**

Hedef 1: Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak

Hedef 2: Sosyal yaşamı canlandırmak

### **Stratejik Amaç 11: Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak**

Hedef 1: Vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek

Hedef 2: Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak

Hedef 3: Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi ve İlçe belediyelerinde uygulama birlikteliğini sağlamak

Hedef 4: Kaçak ve çarpık yapılaşmayı önlemek

Hedef 5: Coğrafi Bilgi Sisteminin Etkin Kullanımını Sağlamak

Hedef 6: Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak

Hedef 7: İl bütününe kültür envanterini çıkarmak

Hedef 8: Sokak sağlıklılaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklılaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak

Hedef 9: Sit alanlarında, tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların koruma alanlarında ve yeni yapılaşmalarda kent estetiği sağlamak

Hedef 10: İl bütününde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak

Hedef 11: Plan ve belgelerin otomasyon sistemini kurmak ve faaliyet analiz programını oluşturmak

### **Stratejik Amaç 12: Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak**

Hedef 1: İlimizin mevcut turizm potansiyelini de değerlendirerek kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa edip yeni yaşam alanları oluşturmak

Hedef 2: Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 3: Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak

### **Stratejik Amaç 13: Yaşanabilir Mekanlar Oluşturulmasına Katkı Sağlamak**

Hedef 1: Gelir seviyesi düşük vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarına çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

### **Stratejik Amaç 14: Etkin Taşınmaz Yönetimi Sağlamak**

Hedef 1: Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak

Hedef 2: Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak

### **Stratejik Amaç 15: Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Koruma Hizmetlerini Etkin Olarak Yapmak ve Çevre Bilincini Yerleştirmek**

Hedef 1: Etkili atık yönetimini sağlamak

Hedef 2: Katı atık aktarma istasyonları yapmak

Hedef 3: Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini sürekli kılmak

### **Stratejik Amaç 16: Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak**

Hedef 1: Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel mücadele hizmetini yapmak

Hedef 2: İl bazında ruhsatsız 1. sınıf GSM bırakmamak

Hedef 3: Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak

Hedef 4: Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak

**Stratejik Amaç 17: Aktif ve Pasif Yeşil Alanların Kalitesini ve Standardını Yükseltmek**

Hedef 1: Mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak

**Stratejik Amaç 18: Daha Yeşil Bir Büyükşehir Olmak**

Hedef 1: Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak

**Stratejik Amaç 19: Vatandaşlarımızın Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılama İçin Yeni Alanlar Oluşturmak**

Hedef 1: Plan dönemi içerisinde Kent Ormanı oluşturmak

Hedef 2: 2015 yılı içerisinde yeni Sera ve Fidanlık alanları oluşturmak

Hedef 3: 2015-2019 yılları içerisinde Hobi Bahçeleri oluşturmak

Hedef 4: 2016-2019 yılları içerisinde Hayvanat Bahçesi oluşturmak

**Stratejik Amaç 20: Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Mezarlıkları Korumak ve Geliştirmek**

Hedef 1: Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekanlar haline getirmek

Hedef 2: Nüfus artışı ve kentsel gelişim doğrultusunda alternatif mezarlık alanları oluşturmak

Hedef 3: Defin hizmetlerinin ve cenaze sonrası hizmetlerin en iyi şekilde sunulmasını sağlamak

**Stratejik Amaç 21: Ülke ve Uluslararası Tarım Politikalarını Göz Önünde Bulundurarak, Debisi 500 lt/sn'ye Kadar Olan Su Kaynaklarını Planlayıp Ülke Ekonomisine Katkı Sağlamak Amacıyla, Her Türlü Tarımsal Altyapı Tesislerini Oluşturmak**

Hedef 1: Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak

**Stratejik Amaç 22: Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak.**

Hedef 1: Ulaşım Master Planını hazırlamak

Hedef 2: Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak

Hedef 3: Trafik ve yol güvenliğini sağlamak

Hedef 4: Ulaşım üst yapısının oluşturduğu çevre ve görüntü kirliliğini gidermek

Hedef 5: Toplu taşımayı iyileştirerek seyahat konforunu artırmak

**Stratejik Amaç 23: Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak.**

Hedef 1: İtfaiye Teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek

Hedef 2: İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek

Hedef 3: İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 4: İlimizdeki kurum ve kuruluşlar, okul, fabrika/işletme, AVM, yurt, pansiyon, hastane, otel gibi yangına hassas yerlerde yangın önleme tedbirlerini azami oranda artırarak afet bilinci oluşturmak.

**C.PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	1. Mali Disiplin Sağlamak ve Kurumun Mali Kaynaklarının Etkinve Verimli Kullanımını Gerçekleştirmek
<b>Hedef</b>	1.1 Stratejik Plan dönemi içerisinde kurumun mali kaynaklarının dahaverimli kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak

<b>Performans Hedefi</b>	1.1.1 Yıl içerisinde kanuni payları zamanında ödemek ve personelin eğitim düzeyini artırmak
<b>Açıklamalar</b>	
Yapılan borçlanmalardan dolayı ortaya çıkan vade tutarlarının ödenmesi, Belediyemizin; İller Bankası, Türkiye Belediyeler Birliği, Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı, SGK Ek Karşılıklar ve Verem Savaş Derneği'ne olan pay tutarlarının ödenmesi, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği'ne göre hesaplanan yedek ödenek tutarından oluşacak ihtiyaçların karşılanması, mali mevzuat ile ilgili faydalı görülebilecek eğitim ve kurslara katılım sağlanması hedeflenmektedir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Faiz giderlerini ödemek	% 100	% 100	% 100
2	Cari transferleri yapmak	% 100	% 100	% 100
3	Yedek ödenek	% 100	% 100	% 100
4	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Faiz giderlerini ödemek	6.000.000,00		<b>6.000.000,00</b>
2	Cari transferleri yapmak	6.237.000,00		<b>6.237.000,00</b>
3	Yedek ödenek	34.000.000,00		<b>34.000.000,00</b>
4	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	30.000,00		<b>30.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>46.267.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.267.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1.1.1 Yıl içerisinde kanuni payları zamanında ödemek ve personelin eğitim düzeyini artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	1.1.1.1 Faiz giderlerini ödemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	

Yatırım giderlerinin karşılamak için yapılan borçlanmalar neticesinde oluşan faiz gideridir.

Ekonomik Kod		2015
04	Faiz Giderleri	6.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.000.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1.1.1 Yıl içerisinde kanuni payları zamanında ödemek ve personelin eğitim düzeyini artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	1.1.1.2 Cari transferler yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Kanunla belirlenen paylarımızı hesaplamak ve ödemek.	

Ekonomik Kod		2015
05	Cari Transferler	6.237.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.237.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1.1.1 Yıl içerisinde kanuni payları zamanında ödemek ve personelin eğitim düzeyini artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	1.1.1.3 Yedek ödenek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	

*Oluşacak öngörülmeven ihtiyaçları karşılamak için yıl içerisinde yedek ödenekten aktarma yapılması hedeflenmektedir.*

Ekonomik Kod		2015
09	Yedek ödenek	34.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>34.000.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1.1.1 Yıl içerisinde kanuni payları zamanında ödemek ve personelin eğitim düzeyini artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	1.1.1.4 Kurslara katılma ve eğitim giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Personelin eğitim ve bilgi düzeyini artırıp kurumsal yapıya uygun, alanında uzman kadro oluşturulması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	1. Mali Disiplin Sağlamak ve Kurumun Mali Kaynaklarının Etkinve Verimli Kullanımını Gerçekleştirmek
<b>Hedef</b>	1.3 Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az % 15 oranında artırmak



<b>Performans Hedefi</b>	1.3.1 Her yıl gelirlerimizi %15 oranında artırmak
<b>Açıklamalar</b> Belediyemiz gelirlerinin artırılması ve gider kalemlerinin azaltılmasına yönelik tasarruf tedbirlerinin bulunması çalışmaları yapılacaktır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Gelirlerimizi %15 oranında artırmak	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Gelirlerimizi % 15 oranında artırmak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	1.3.1 Her yıl gelirlerimizi %15 oranında artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	1.3.1.1 Gelirlerimizi % 15 oranında artırmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Belediyemiz gelirlerinin artırılması ve gider kalemlerinin azaltılmasına yönelik tasarruf tedbirlerinin bulunması çalışmaları yapılacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

#### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.1 İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak
<b>Performans Hedefi</b>	2.1.1 İç denetim ile ilgili denetim programları oluşturmak

**Açıklamalar**

2015 yılı İç denetim programı kapsamında, tarafımızdan belirlenen alanlarda denetimler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Denetim programını oluşturmak			% 100
2	İç kontrol eylem planının gereği olan tüm çalışmaları yapmak			% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim programını oluşturmak	0,00		<b>0,00</b>
2	İç kontrol eylem planının gereği olan tüm çalışmaları yapmak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.1.1 İç denetim ile ilgili denetim programları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.1.1.1 Denetim programını oluşturmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İç Denetim Birimi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> 2015 yılı İç denetim programı kapsamında, tarafımızdan belirlenen alanlarda denetimler yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2015
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.2 Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynakları yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	2.2.1 Yıl içerisinde insan kaynakları işlemlerini yapmak
<p>Açıklamalar</p> <p>3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu'nun 18.Maddesine istinaden işletmemizde 42 Meslek Lisesi öğrencisine beceri eğitimi verilerek stajlarını tamamlamalarını sağlamak, staj dosyalarını hazırlamalarına yardımcı olmak, ücret bordrolarını hazırlamak. Kurumumuz bünyesinde görev yapan personelin bilgi ve beceri düzeyini arttırmak üzere dönem içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Yangın Güvenliği ve Deprem Farkındalık Eğitimi, İntihar ve Krize Müdahale Eğitimleri düzenlenmiştir. Ayrıca yıl içerisinde ihtiyaç olan tüm mal ve malzemeler alınacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Aday çırak, çırak ve stajyer öğrencilerin ücretlerinin ödenmesi	% 100	% 100	% 100
2	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	% 100	% 100	% 100
3	Eğitim planını hazırlamak ve uygulamak	% 100	% 100	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aday çırak, çırak ve stajyer öğrencilerin ücretlerinin ödenmesi	120.000,00		<b>120.000,00</b>
2	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	130.000,00		<b>130.000,00</b>
3	Eğitim planını hazırlamak ve uygulamak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.2.1 Yıl içerisinde insan kaynakları işlemlerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.2.1.1 Aday çırak, çırak ve stajyer öğrencilerin ücretlerinin ödenmesi

<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> 3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu'nun 18.Maddesine istinaden işletmemizde 42 Meslek Lisesi öğrencisine beceri eğitimi verilerek stajlarını tamamlamalarını sağlamak, staj dosyalarını hazırlamalarına yardımcı olmak, ücret bordrolarını hazırlamak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	120.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.2.1 Yıl içerisinde insan kaynakları işlemlerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.2.1.2 Kurslara katılma ve eğitim giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Kurumumuz bünyesinde görev yapan personelin bilgi ve beceri düzeyini arttırmak üzere dönem içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Yangın Güvenliği ve Deprem Farkındalık Eğitimi, İntihar ve Krize Müdahale Eğitimleri düzenlenmiştir. 2014 yılı içerisinde Resmi Yazışma Kuralları, DOĞAKA tarafından Kurumsal Kimlik Oluşturma, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi gibi eğitimler düzenlenmiştir. Ayrıca eğitimlerde personele katılımlarından dolayı belge düzenlenmiş olanların belgeleri özlük dosyalarında muhafaza edilmektedir. 2015 yılında da personellerimizin eğitim düzeyini artırarak motivasyonu yükseltmek için gerekli çalışmalar yapılacak ve eğitimler verilmeye devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>130.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.2.1 Yıl içerisinde insan kaynakları işlemlerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.2.1.3 Eğitim planını hazırlamak ve uygulamak

<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Kurumumuz bünyesinde görev yapan tüm personelin bilgi ve beceri düzeyini arttırmak üzere dönem içerisinde ihtiyaç olan eğitimler daire başkanlıklarından talep edilerek yıllık eğitim planı oluşturulacak ve uygulanacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.3 Kurumumuz hizmetlerinde bilgi teknolojileri uygulamalarından en yüksek düzeyde yararlanmak

<b>Performans Hedefi</b>	2.3.1 Otomasyon programını süreç bazlı ve performansa dayalı yeni bir sistem ile değiştirmek
İlimizin Büyükşehir Belediye yapısına dönüşmüş olması sebebi ile uzun süredir il belediyesi bazında kullanılan programın Büyükşehir Belediye yapısını da kapsayacak şekilde değiştirilmesi planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Otomasyon sistemini kurmak			%90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Otomasyon sistemini kurmak	750.000,00		<b>750.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>750.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>750.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.3.1 Otomasyon programını süreç bazlı ve performansa dayalı yeni bir sistem ile değiştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	2.3.1.1 Otomasyon sistemini kurmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<i>İlimizin Büyükşehir Belediye yapısına dönüşmüş olması sebebi ile uzun süredir il belediyesi bazında kullanılan programın Büyükşehir Belediye yapısını da kapsayacak şekilde değiştirilmesi planlanmaktadır. 2013 yılında il belediyesi bazında otomasyon programı kullanılmıştır. 2014 yerel seçimleri ile birlikte büyükşehir belediye yapısına uygun bir otomasyon programı çalışmaları başlanmış ve 2015 yılı içerisinde otomasyon yapısının %90 oranında tamamlanması planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

#### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.4 Bilişim ve elektronik sistemler hizmet çeşitliliğini artırmak

<b>Performans Hedefi</b>	2.4.1 Elektronik belge yönetim sistemini ve elektronik imza altyapısını kurmak
Belediyemiz iş ve işlemlerinin daha hızlı güvenilir bir şekilde yürütmek için elektronik belge ve elektronik imza yapılarının kullanımına geçmek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	EBYS ve elektronik imza altyapısını kurmak			%95

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	EBYS ve elektronik imza altyapısını kurmak	250.000,00		<b>250.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.4.1 Elektronik belge yönetim sistemini ve elektronik imza altyapısını kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.4.1.1 EBYS ve elektronik imza altyapısını kurmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Belediyemiz iş ve işlemlerinin daha hızlı güvenilir bir şekilde yürütmek için elektronik belge ve elektronik imza yapılarının kullanımına geçmek. Büyükşehir Belediye organizasyon yapısının tamamlanması ile birlikte EBYS ve E-imza çalışmalarına başlanılmıştır. 2015 yılı içerisinde kurum içinde EBYS ve E-imzada %95 kullanım oranına ulaşılması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek

<b>Hedef</b>	2.5 Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağına kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
--------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	2.5.1 Mobil sms ve telefon belediyeciliği uygulamalarını geliştirmek ve halka açık alanlarda ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak
--------------------------	---

<b>Açıklamalar</b>	Kurumumuz bünyesinde kullanılan çözüm masası uygulamasına ek olarak vatandaşlarımız ile kurumumuz arasındaki iletişim kanallarını çoğaltmak ve çeşitliliğini arttırmak. Ayrıca Büyükşehir Belediyesi olarak büyüyen kurumsal yapının ortak kurum ağına katılması için fiber veya kablosuz olarak birimlerin bağlanması amaçlanmaktadır.
--------------------	---

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Mobil, sms ve telefon belediyeciliği uygulamalarını geliştirmek			%80
2	Ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişimi sağlamak ve altyapıyı geliştirmek			%95
3	Kurumsal ağ (Fiber ve kablosuz olarak) genişletilmesi, kapsama alanının büyütülmesi		%60	%80

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mobil, sms ve telefon belediyeciliği uygulamalarını geliştirmek	50.000,00		<b>50.000,00</b>
2	Ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak	230.000,00		<b>230.000,00</b>
3	Kurumsal ağ (Fiber ve kablosuz olarak) genişletilmesi kapsama alanının büyütülmesi	300.000,00		<b>300.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>580.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>580.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--



<b>Performans Hedefi</b>	2.5.1 Mobil, sms ve telefon belediyeçiliği uygulamalarını geliştirmek ve halka açık alanlarda ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.5.1.1 Mobil sms ve telefon belediyeçiliği uygulamalarını geliştirmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Kurumumuz bünyesinde kullanılan çözüm masası uygulamasına ek olarak vatandaşlarımız ile kurumumuz arasındaki iletişim kanallarını çoğaltmak ve çeşitliliğini arttırmak. 2015 yılı içerisinde vatandaşlarımıza hizmet noktasında mobil telefon, sms vb. uygulamaların kurulması planlanmaktadır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.5.1 Mobil, sms ve telefon belediyeçiliği uygulamalarını geliştirmek ve halka açık alanlarda ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.5.1.2 Ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişimi sağlamak ve altyapıyı geliştirmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Vatandaşlarımızın hizmetlere yerinden ulaşabilmesi için halka açık toplu alanlarda vatandaşlarımıza internet ve belediye sistemlerine erişim için altyapı kurulacaktır. 2014 yılı içerisinde gerekli altyapılar ve çalışmalar için izin ve belge çalışmaları yürütülecek ve 2015 yılı içerisinde en az 2 lokasyonda erişim ve internet hizmeti verilmesi sağlanacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>230.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	2.5.1 Mobil, sms ve telefon belediyeçiliği uygulamalarını geliştirmek ve halka açık alanlarda ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.5.1.3 Kurumsal ağ (Fiber ve kablosuz olarak) genişletilmesi kapsama alanının büyütülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Büyükşehir Belediyesi olarak büyüyen kurumsal yapının ortak kurum ağına katılması için fiber veya kablosuz olarak birimlerin bağlanması amaçlanmaktadır. 2014 yılı içerisinde KASKİ, İtfaiye Dairesi Başkanlığı, İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü fiber bağlantı ile Yol Yapım Şube Müdürlüğü ve ilçe birimleri WIN ile bağlantı yapılarak devreye alınmıştır. 2015 yılı içerisinde birimlerle fiber ve kablosuz bağlantı kurma çalışmaları devam edecektir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.6 Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	2.6.1 Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için çalışmalar yapmak
<p><b>Açıklamalar</b> Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için kullanılan telefon, ADSL ve GSM hatlarının kullanım ve abonelik bedelleri karşılanmaktadır. Şehrimizin tanıtım yönünü geliştirmek ve Belediyemiz faaliyetlerini etkin bir şekilde halkımıza aktarmak amacıyla yapılan her türlü basım, yayım ve tanıtım giderleridir.</p>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Telefon abonelik ve kullanım ücretleri	% 100	% 100	% 100
2	Basım, yayım ve tanıtım giderleri	% 100	% 100	% 100
3	Enformasyon merkezlerinin kurulması	1 Adet	-	1 Adet
4	Tanıtım, ağırlama, tören, fuar, organizasyon giderleri	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Telefon abonelik ve kullanım ücretleri	320.000,00		<b>320.000,00</b>
2	Basım, yayım ve tanıtım giderleri	700.000,00		<b>700.000,00</b>
3	Enformasyon merkezlerinin kurulması	100.000,00		<b>100.000,00</b>
4	Tanıtım, ağırlama, tören, fuar, organizasyon giderleri	350.000,00		<b>350.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.470.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.470.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	2.6.1 Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.6.1.1 Telefon abonelik ve kullanım ücretleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için kullanılan telefon, ADSL ve GSM hatlarının kullanım ve abonelik bedelleri karşılanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>320.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.6.1 Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.6.1.2 Basım, yayım ve tanıtım giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Şehrimizin tanıtım yönünü geliştirmek ve Belediyemiz faaliyetlerini etkin bir şekilde halkımıza aktarmak amacıyla yapılan her türlü basım, yayım ve tanıtım giderleridir. 2013 ve 2014 yılları içerisinde gerekli basım ve yayım (Billboard, Megalight, CLP, Dijital baskı, Yön tabelası ve Sokak levhası vb.) ve tanıtım işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2015 yılında da gerekli işlemlerin yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>700.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.6.1 Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.6.1.3 Enformasyon merkezlerinin kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<p><i>Şehrimizin muhtelif bölgelerinde enformasyon merkezleri kurarak vatandaşların şikayet, öneri ve taleplerini daha hızlı ve daha rahat bir şekilde Belediyemize ulaşturmalarının sağlanması amaçlanmaktadır. 2012 yılının ikinci döneminde Şelale Park içerisinde ve 2013 yılında Kahramanmaraş Kalesi civarında açılması planlanan enformasyon merkezlerinin açılışı 2013 yılının ikinci döneminde gerçekleştirilmiştir. 2015 yılında Büyükşehir statüsünün kazanılmasının ardından ilçelerde de ihtiyaç duyulması ve talep olması durumunda yeni enformasyon merkezlerinin açılması öngörülmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.6.1 Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.6.1.4 Tanıtım, ağırlama, tören, fuar, organizasyon giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<p><i>Belediyemiz tarafından organize edilen tören, fuar ve organizasyonlar için yapılan tanıtım, ağırlama ve ilgili diğer masrafların karşılanması sağlanmaktadır. 2013 yılı içerisinde çeşitli etkinlikler için şehrimize gelen misafirlerin konaklama, yemek ve hediye masrafları karşılanmıştır. Ayrıca Ramazan ayı, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı ve Şiir Festivali etkinlikleri için yapılan genel organizasyon giderleri ile ulusal ve uluslararası bazda düzenlenen fuarlara (Kahramanmaraş Tanıtım Günleri, KAMİF gibi) katılım, stant kiralanması ve bu stantlardaki malzeme dağıtım masrafları karşılanmıştır. 2014 yılında da Ramazan ayı, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı, Kahramanmaraş Tanıtım Günleri gibi etkinliklerde tanıtım, ağırlama ve organizasyon giderleri karşılanmıştır. 2015 yılında düzenlenecek olan etkinlikler de bu kaleme ait giderler karşılanacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

#### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.7 2017 yılı sonuna kadar etkin arşiv yönetimini sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	2.7.1 Etkin arşiv yönetimini sağlamak
<b>Açıklamalar</b> Hedef süre içerisinde, dijital ortamda kurum arşivini oluşturmak.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Etkin arşiv yönetiminin sağlanması			%5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Etkin arşiv yönetiminin sağlanması	220.000,00		<b>220.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.7.1 Etkin arşiv yönetimini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.7.1.1 Etkin arşiv yönetiminin sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Hedef süre içerisinde, dijital ortamda kurum arşivini oluşturmak.	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>220.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.8 Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	2.8.1 İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak
--------------------------	--

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Tüm araçların periyodik bakımları eksiksiz olarak yapılması			% 100
2	Akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanarak, araçların faal olarak hizmet vermesinin sağlanması			% 100
3	Araçlarda çıkacak olan arızaların en kısa zamanda giderilmesinin sağlanması			% 100
4	Atölyelerde gerekli teknik personelin hizmet alımı			% 100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemiz makine ve araçlarının tüm akaryakıt ihtiyaçları karşılanacaktır	32.000.000,00		<b>32.000.000,00</b>
2	İhtiyaç duyulması halinde makine ve araç kiralama hizmeti satın alınacaktır	1.200.000,00		<b>1.200.000,00</b>
3	Atölyelerde gerekli teknik personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak çalıştırılması	4.000.000,00		<b>4.000.000,00</b>
4	Performans dönemi boyunca araç envanterlerinin güncel tutulması sağlanacaktır	0,00		<b>0,00</b>
5	Her türlü iş makinesi ve araçların yağ, antifriz, filtre ömürlerini artıracak çalışmalar yapılacaktır	100.000,00		<b>100.000,00</b>
6	Araçların ve iş makinelerinin günlük, haftalık, 3 aylık bakımları ile her türlü tamirin etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır. Ayrıca ihtiyaç duyulacak diğer malzemelerin temini yapılacaktır	4.550.000,00		<b>4.550.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>41.850.000,00</b>		<b>41.850.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.8.1 İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.8.1.1 Belediyemiz makine ve araçlarının tüm akaryakıt ihtiyaçları karşılanacaktır
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>32.000.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.8.1 İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.8.1.2 İhtiyaç duyulması halinde makine ve araç kiralama hizmeti satın alınacaktır
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.8.1 İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.8.1.3 Atölyelerde gerekli teknik personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak çalıştırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.8.1 İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.8.1.4 Performans dönemi boyunca araç envanterlerinin güncel tutulması sağlanacaktır
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.8.1 İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.8.1.5 Her türlü iş makinesi ve araçların yağ, antifriz, filtre ömürlerini artıracak çalışmalar yapılacaktır
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.8.1 İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.8.1.6 Araçların ve iş makinelerinin günlük, haftalık, 3 aylık bakımları ile her türlü tamirin etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır. Ayrıca İhtiyaç duyulacak diğer malzemelerin temini yapılacaktır
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.550.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.550.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.9.Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
--------------------------	---

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Belediye hizmet birimlerinin elektrik tüketim fatura bedellerinin takibini yaparak gecikme cezasına mahal vermeden ödenmesinin sağlanması			% 100
2	Belediye hizmetlerinin sunumu esnasında ihtiyaç olan kırtasiye giderlerinin bütçe imkânları çerçevesinde karşılanması			% 100
3	Belediye hizmet yerlerinin temizliği için temizlik hizmet alımı ve temizlik malzeme alımlarının bütçe imkânları çerçevesinde karşılanması			% 100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Elektrik tüketim bedellerinin ödenmesi	5.500.000,00		<b>5.500.000,00</b>
2	Kırtasiye malzemesi alınması	500.000,00		<b>500.000,00</b>
3	Temizlik hizmeti satın alınması	1.300.000,00		<b>1.300.000,00</b>
4	Temizlik malzemesi alınması	100.000,00		<b>100.000,00</b>
5	Diğer tüketim mal ve malzemesi alınması	50.000,00		<b>50.000,00</b>
6	Büro ve işyeri makine teçhizat ve mal ve malzeme alımları	75.000,00		<b>75.000,00</b>
7	Hizmet binası bakım ve onarım giderleri	100.000,00		<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.625.000,00</b>		<b>7.625.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.9.1.1 Elektrik tüketim bedellerinin ödenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.9.1.2 Kırtasiye malzemesi alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.9.1.3 Temizlik hizmeti satın alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.9.1.4 Temizlik malzemesi alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.9.1.5 Diğer tüketim mal ve malzemesi alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.9.1.6 Büro ve işyeri makine teçhizat ve mal ve malzeme alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.9.1 Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.9.1.7 Hizmet binası bakım ve onarım giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	2. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
<b>Hedef</b>	2.10 Belediyecilik hizmetlerinin gerektirdiği tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini aksaklığa mahal vermeden etkin şekilde gerçekleştirmek
<b>Performans Hedefi</b>	2.10.1 Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak
<p><b>Açıklamalar</b> Belediyemiz ve şehrimize gelen misafirlere konaklama, ağırlama, hediye alma ve organizasyon giderleri, ayrıca Şehrimizin her yönden tanıtımı için yapılacak harcamalardır.</p>	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak	% 100	% 100	% 100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2.10.1 Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	2.10.1.1 Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü
<p><b>Açıklamalar</b> Belediyemiz ve şehrimize gelen misafirlere konaklama, ağırlama, hediye alma ve organizasyon giderleri, ayrıca Şehrimizin her yönden tanıtımı için yapılacak harcamalardır. (Tanıtım CD' leri, broşür, dergi, kitap, konferans vb.)</p>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	3. Etkili, Etkin ve Çözüm Odaklı Hukuki Yapı Sağlamak
<b>Hedef</b>	3.1 Kurumumuzun tüm adli işlemlerini takip etmek ve birimlerin ihtiyacı olan mütalaa çalışmalarını hazırlamak

<b>Performans Hedefi</b>	3.1.1 Yıl içerisinde adli işlemleri takip etmek
--------------------------	---

<b>Açıklamalar</b>
<p>İş Mahkemesinde açılan tazminat davalarında Belediyemiz aleyhine sonuçlanan davalar sonucu doğabilecek tazminatların ödenmesi, Belediyemiz tarafından yeni açılan icra takipleri, kamulaştırma davaları, tescil davaları, bilirkişi ücretleri, keşif ücretleri, icra yollukları, vekalet ücretleri ve satış masrafları ücretlerinin karşılanması, gazete ilanları, baro pulu, posta pulları ve tebligat masrafları gibi mahkeme davalarında kullanılacak masraf ve harçların karşılanması planlanmaktadır.</p>

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Kusursuz tazminatlar	% 100	% 100	% 100
2	Mahkeme harç ve giderleri	% 100	% 100	% 100
3	Diğer vergi, resim ve harçlar ve benzeri ödemeler	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kusursuz tazminatlar	500.000,00		<b>500.000,00</b>
2	Mahkeme harç ve giderleri	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
3	Diğer vergi, resim ve harçlar ve benzeri ödemeler	10.000,00		<b>10.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.510.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	3.1.1 Yıl içerisinde adli işlemleri takip etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	3.1.1.1 Kusursuz tazminatlar
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	1.Hukuk Müşavirliği
<b>Açıklamalar</b> <i>İş Mahkemesinde açılan tazminat davalarında Belediyemiz aleyhine sonuçlanan davalar sonucu doğabilecek tazminatların ödenmesi hedeflenmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	3.1.1 Yıl içerisinde adli işlemleri takip etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	3.1.1.2 Mahkeme harç ve giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	1.Hukuk Müşavirliği
<b>Açıklamalar</b> <i>Belediyemiz tarafından yeni açılan icra takipleri, kamulaştırma davaları, tescil davaları, bilirkişi ücretleri, keşif ücretleri, icra yollukları, vekalet ücretleri ve satış masrafları ücretlerinin karşılanması planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	3.1.1 Yıl içerisinde adli işlemleri takip etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	3.1.1.3 Diğer vergi, resim ve harçlar ve benzeri ödemeler
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	1.Hukuk Müşavirliği
<b>Açıklamalar</b> <i>Gazete ilanları, baro pulu, posta pulları ve tebligat masrafları gibi mahkeme davalarında kullanılacak masraf ve harçların karşılanması planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	4. Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımıza Sosyo-Ekonomik Yardımlarda Bulunmak ve Vatandaşlarımızın Sosyal Hizmet Uygulamalarından Adil ve Verimli Bir Şekilde Yararlanmalarını Sağlamak
<b>Hedef</b>	4.1 Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	4.1.1 Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak
<p>Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımızın temel gıda ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, sosyal belediyeçilik anlayışıyla yapılmakta olan faaliyetlerimizdir. Şehrimizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ramazan ayında bir nebze umudu olmak adına erzak paketi dağıtımını yapılmaktadır. Bunun yanında Ramazan iftar çadırı kurularak halka hazır iftar sofrası hizmeti sunulmaktadır.</p>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Dağıtılan gıda paketi sayısı	2.181	3.956	
2	Gıda kartı sahibi sayısı	8.574	3.374	
3	Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımında bulunmak	% 100	% 100	% 100
4	Bütçe imkanları çerçevesinde temin edilen yakacakların dağıtımını gerçekleştirmek	% 100	% 100	% 100
5	Yardıma muhtaç öğrencilerimize kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımlarda bulunmak	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Dağıtılan gıda paketi sayısı	350.000,00		<b>350.000,00</b>
2	Gıda kartı sahibi sayısı	0,00		<b>0,00</b>
3	Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımında bulunmak	1.450.000,00		<b>1.450.000,00</b>
4	Bütçe imkanları çerçevesinde temin edilen yakacakların dağıtımını gerçekleştirmek	500.000,00		<b>500.000,00</b>
5	Yardıma muhtaç öğrencilerimize kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımları	100.000,00		<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.400.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	4.1.1 Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	4.1.1.1 Dağıtılan gıda paketi sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımızın temel gıda ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, sosyal belediyecilik anlayışıyla yapılmakta olan faaliyetlerimizdir. Dağıtılan gıda paketlerinin 2013 yılında 2181, 2014 yılı 6.ayı sonuna kadar 3956 aileye ulaşması sağlanmıştır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
05	Cari Transferler	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	4.1.1 Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	4.1.1.2 Gıda kartı sahibi sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımızın temel gıda ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, sosyal belediyecilik anlayışıyla yapılmakta olan bir faaliyetimizdir. 2013 yılında 8.574 aile gıda kartı kullanıcısı olmuştur. 2014 yılının 6 ayı sonuna kadar 3.374 vatandaşlarımıza gıda kartı uygun görülmüştür. Gıda kartı sahibi vatandaşlarımız gıda bankalarımızdan alışverişlerini yapabilmektedirler.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	4.1.1 Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	4.1.1.3 Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımında bulunmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<p><b>Açıklamalar</b>  Şehrimizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ramazan ayında bir nebze umudu olmak adına erzak paketi dağıtımı yapılmaktadır. Ayrıca ramazan iftar çadırı kurularak halka hazır iftar sofrası hizmeti sunulmaktadır. 2013 yılında 15.396 ramazan erzak dağıtımı yapılmıştır. 2014 yılının 6. ayına kadar 5.000 adet erzak dağıtılmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2015
05	Cari Transferler	1.450.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.450.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	4.1.1 Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	4.1.1.4 Bütçe imkanları çerçevesinde temin edilen yakacakların dağıtımını gerçekleştirmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<p><b>Açıklamalar</b>  İlimiz sınırları içerisinde bulunan fakir ve yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sıcak bir yuva sağlamak için sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde vatandaşlarımıza odun yardımı yapılmaktadır. 2013 yılında 3.877 aileye odun yardımı yapılmıştır. 2014 yılının 6.ayına kadar ise 5.036 aileye odun yardımı yapılmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2015
05	Cari Transferler	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	4.1.1 Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	4.1.1.5 Yardıma muhtaç öğrencilerimize kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizde bulunan fakir ve yardıma muhtaç öğrencilerimize bütçe imkanları dahilinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği olarak yapılan tespitler sonucu giyim yardımı (okul kıyafeti, ayakkabı) vb. yardımı yaparak eğitimlerine ve öğrenimlerine bir nebze olsa katkı sağlanması planlanmaktadır. Kırtasiye ve okul kıyafeti 2013 yılında 3.180 öğrenciye Eylül-Ekim aylarında dağıtımları yapılmıştır. 2014 yılı 6.ay sonuna kadar herhangi bir yardım yapılmamıştır. Yardımlarımız 9. ve 10. aylarda yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
05	Cari Transferler	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	5. Engelli Vatandaşlarımızın Yaşamlarını Kolaylaştırmak
<b>Hedef</b>	5.1 Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına rahat ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	5.1.1 Yardıma muhtaç vatandaşlarımızla ilgili faaliyet ve hizmetlerde etkinliği artırmak
<p><b>Açıklamalar</b> Şehrimizde yaşayan ihtiyaç sahibi engellilerin şube müdürlüğümüze yaptıkları başvurular değerlendirilerek, tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. cihazları olmayan; eve mahkûm olmuş, doğadan uzak kalmış, yardım eli bekleyen engelli vatandaşlarımızla sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde gönül köprüsü oluşturup bir nebze de olsa hayata gülümsetmek amacıyla ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca Şehrimizde yaşayan ihtiyaç sahibi mağdur ailelere verilmek üzere alımı yapılan buzdolabı, fırın, çamaşır makinesi ve Suriyeli mültecilere dağıtılmak üzere battaniye, yastık, sünger yatak gibi elzem ihtiyaçların dağıtımı yapılmaktadır.</p>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Engelli vatandaşlarımıza akülü tekerlekli sandalye, tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak	% 100	% 100	% 100
2	Mağdur vatandaşlarımıza kanepa, buzdolabı, fırın, çamaşır makinesi, battaniye, yastık vb. yardımında bulunmak	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Engelli vatandaşlarımıza akülü tekerlekli sandalye, tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak	500.000,00		<b>500.000,00</b>
2	Mağdur vatandaşlarımıza kanepa, buzdolabı, fırın, çamaşır makinesi, battaniye, yastık vb. yardımında bulunmak	100.000,00		<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	5.1.1 Engellilerle ilgili faaliyet ve hizmetlerde etkinliği artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	5.1.1.1 Engelli vatandaşlarımıza akülü tekerlekli sandalye, tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<p><i>Şehrimizde yaşayan ihtiyaç sahibi engellilerin şube müdürlüğümüze yaptıkları başvurular değerlendirilerek, tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. cihazları olmayan; eve mahkûm olmuş, doğadan uzak kalmış, yardım eli bekleyen engelli vatandaşlarımızla sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde gönül köprüsü oluşturup bir nebze de olsa hayata gülümsetmek amacıyla ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmaktadır. 2013 yılında 57 adet akülü, tekerlekli sandalye ihtiyaç sahibi vatandaşımıza verilmiştir. 2014 yılının 6. ayı sonuna kadar 15 adet ihtiyaca göre gerekli yardımlar yapılmıştır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2015
05	Cari Transferler	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	5.1.1 Engellilerle ilgili faaliyet ve hizmetlerde etkinliği artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	5.1.1.2 Mağdur vatandaşlarımıza kanepa, buzdolabı, fırın, çamaşır makinesi, battaniye, yastık vb. yardımında bulunmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<p><i>Şehrimizde yaşayan ihtiyaç sahibi mağdur ailelere verilmek üzere alımı yapılan buzdolabı, fırın, çamaşır makinesi ve Suriyeli mültecilere dağıtılmak üzere battaniye, yastık, sünger yatak gibi elzem ihtiyaçlar dağıtımı yapılmaktadır. 2013 yılında 761 adet malzeme ihtiyaç sahibi vatandaşımıza verilmiştir. 2014 yılının 6. ayı sonuna kadar 608 adet ihtiyaca göre gerekli yardımlar yapılmıştır. Suriyeli mültecilere 2014 yılı 6. ayı sonuna kadar 5000 adet yatak, 5000 adet yastık, 5000 adet çarşaf 5000 adet battaniye ile 200 adet kömür sobası dağıtımı yapılmıştır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2015
05	Cari Transferler	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	6. Vatandaşlarımızın Mesleki ve Kişisel Gelişimlerini Artırmak
<b>Hedef</b>	6.1 İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak

<b>Performans Hedefi</b>	6.1.1 Vatandaşlarımıza yönelik sanatsal eğitim çalışmaları yapmak
<b>Açıklamalar</b> Çeşitli branşlarda kurslar düzenleyip vatandaşlarımızın bilgi ve donanımını artırarak onlara kişisel gelişim ve sosyal faaliyet imkânı sağlanması amaçlanmaktadır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Mevcutta bulunan kurslara devam eden kursiyer sayısını artırmak ve talep ve ihtiyaca göre yeni kurslar açmak	13 Adet	17 Adet	-

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mevcutta bulunan kurslara devam eden kursiyer sayısını artırmak ve talep ve ihtiyaca göre yeni kurslar açmak	500.000,00		<b>500.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	6.1.1 Vatandaşlarımıza yönelik sanatsal eğitim çalışmaları yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	6.1.1.1 Mevcutta bulunan kurslara devam eden kursiyer sayısını artırmak ve talep ve ihtiyaca göre yeni kurslar açmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Müdürlüğümüz tarafından çeşitli branşlarda kurslar düzenleyerek vatandaşların bilgi ve donanımını artırarak onların kişisel gelişim ve sosyal faaliyet imkânı sağlanması amaçlanmaktadır. 2013 yılı içerisinde vatandaşlarımıza; Halk Oyunları, Resim, Ebru, Tiyatro, Tezhip, Takı Tasarım, Bağlama, Ud, Ney, Keman, Osmanlıca, Drama Kursları ve Belediye Konservatuvarı (Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği, Türk Tasavvuf Musikisi) olmak üzere 13 adet kurs imkânı sağlanmıştır. Ayrıca mevcut kurslara ek olarak Minyatür, Çini (boya-tahrir), Diksiyon ve Ahşap Boyama kursları açılmış ve hizmet vermesi sağlanmıştır. 2015 yılında da mevcut kurslar devam ettirilerek faaliyet gösterilmesi planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alımları	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	7. Toplumsal Yapımızın Temelini Oluşturan Aile Kurumunu Sosyal, Ekonomik ve Kültürel Bakımdan Destekleyerek, Kadın ve Aile Sorunlarını En Aza İndirmek ve Toplumun Huzuruna Katkı Sağlamak
<b>Hedef</b>	7.1 Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	7.1.1 Kadın ve aile ile ilgili çalışmalar yapmak
<b>Açıklamalar</b> <p>Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızın psikolojik ve pedagojik danışmanlık ile aile ve hukuk danışmanlığı hizmeti ve birçok alanda eğitim hizmetleri vermeyi hedeflemektedir. Ayrıca mevcut olan Bayanlar Lokali şehrimizde yaşayan bayanların sosyal aktivitelerini, toplantılarını yapabilecekleri bir sosyal tesis olarak kullanılması amaçlanmıştır.</p>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Aile danışma merkezinde hizmet verilen aile sayısı	1.621	164	300
2	Bayanlar lokali kullanımını geliştirmek		%100	%100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Aile danışma merkezinde hizmet verilen aile sayısı	200.000,00		<b>200.000,00</b>
2	Bayanlar lokali kullanımını geliştirmek	100.000,00		<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	7.1.1 Kadın ve aile ile ilgili çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	7.1.1.1 Aile danışma merkezinde hizmet verilen aile sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızın psikolojik, aile, pedagojik ve hukuk danışmanlığı hizmeti ve birçok alanda eğitim hizmetleri vermeyi hedeflemektedir. 2013 yılında 448 danışmanlık hizmeti verilmiştir. Ayrıca 1.173 kişiye çeşitli konularda 12 adet seminer verilmiştir. 2014 yılı için 164 kişiye Aile Danışma hizmeti verilmiştir	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	7.1.1 Kadın ve aile ile ilgili çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	7.1.1.2 Bayanlar lokali kullanımını geliştirmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Bayanlar Lokali şehrimizde yaşayan bayanların sosyal aktivitelerini, toplantılarını yapabilecekleri bir sosyal tesis olarak amaçlanmıştır. 2013 yılında 1.812 kişi bu lokalde toplantılara katılmıştır. Talep edilen tüm toplantılar lokalimizde yapılmaktadır. 2014 yılının 6. ayı sonuna kadar lokalimizden 658 kişi yararlanmıştır.	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	8. İlimizdeki Spor Hizmetlerini Artırmak ve Sporun Bir Yaşam Tarzı Haline Gelmesine Katkı Sağlamak
<b>Hedef</b>	8.1 Hizmet alanımız dahilinde ve imkanlar doğrultusunda Stratejik Plan dönemi boyunca spor alanlarının ve tesislerinin standartlarını yükseltmek ve sayılarını artırmak

<b>Performans Hedefi</b>	8.1.1 Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek
--------------------------	---

### Açıklamalar

Belediyemiz tarafından geleneksel olarak düzenlenen yaz spor okullarıyla çocuklarımızın ve gençlerimizin sportif açıdan geliştirilerek sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tarafından Belediye Spor, mahalli spor kulüpleri ve amatör spor kulüplerine destek olmak amacıyla malzeme yardımı yapılmaktadır. Ayrıca gençlerimizi spora teşvik etmek amacıyla organize edilen etkinliklerde hediye spor malzemeleri dağıtımı gerçekleştirilmektedir.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Yaz spor okulu düzenlemek	1 Adet	1 Adet	1 Adet
2	Yaz spor okuluna katılacak gençlerimize gerekli spor malzemelerini temin etmek	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yaz spor okulu düzenlemek	0,00		<b>0,00</b>
2	Yaz spor okuluna katılacak gençlerimize gerekli spor malzemelerini temin etmek	700.000,00		<b>700.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	8.1.1 Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	8.1.1.1 Yaz spor okulu düzenlemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<p><b>Açıklamalar</b>  <i>Belediyemiz tarafından geleneksel olarak düzenlenen yaz spor okullarıyla çocuklarımızın ve gençlerimizin sportif açıdan geliştirilerek sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. 2013 yılında düzenlenen 11. Yaz Spor Okulu ile 2014 yılında düzenlenen 12. Yaz Spor Okulunda futbol, basketbol, yüzme, karate, kickboks, güreş, judo dallarında eğitim gören sporculara ayakkabı, forma takımları, top, şapka, bone, karate ve judo kıyafetleri ile eğitmenlere antrenman takımı ( tişört, şort, şapka, ayakkabı, çorap, düdük) dağıtılmıştır. 2015 yılında da 13. sù düzenlenecek olan yaz spor okullarında branşlara göre malzemelerin dağıtımı yapılacaktır.</i></p>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	8.1.1 Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	8.1.1.2 Yaz spor okuluna katılacak gençlerimize gerekli spor malzemelerini temin etmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<p><b>Açıklamalar</b>  <i>Belediyemiz tarafından Belediye Spor, mahalli spor kulüpleri ve amatör spor kulüplerine destek olmak amacıyla malzeme yardımı yapılmaktadır. Ayrıca gençlerimizi spora teşvik etmek amacıyla organize edilen etkinliklerde hediye spor malzemeleri dağıtımı gerçekleştirilmektedir. 2013 ve 2014 yılları içerisinde gerekli spor malzemeleri (eşofman, top, ayakkabı, forma, çorap vb.) alımları yapılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir. 2015 yılı içerisinde de gerekli alımların yapılarak ilgili yerlere dağıtılması planlanmaktadır.</i></p>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>700.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	9. Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak
<b>Hedef</b>	9.1 Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlarımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	9.1.1 Mevcut kütüphane ve müzeleri geliştirmek
<b>Açıklamalar</b> Müdürlüğümüzce yapılacak olan kitap fuarları gibi etkinlikler sonucu ihtiyaç olan kitapları kütüphanelerimizle ve öğrencilerimizle buluşturmak. Ayrıca Mobil Kütüphane ve Gezici Müze oluşturulması için taşıt alımları yapılması planlanmaktadır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Sergi giderleri			% 100
2	Kara taşıtı alımları			% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sergi giderleri	150.000,00		<b>150.000,00</b>
2	Kara taşıtı alımları	300.000,00		<b>300.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	9.1.1 Mevcut kütüphane ve müzeleri geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	9.1.1.1 Sergi giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Müdürlüğümüzce yapılacak olan kitap fuarları gibi etkinlikler sonucu ihtiyaç olan kitapları kütüphanelerimizle ve öğrencilerimizle buluşturmak.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	9.1.1 Mevcut kütüphane ve müzeleri geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	9.1.1.2 Kara taşıtı alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Mobil Kütüphane ve Gezici Müze oluşturulması için taşıtı alımları yapılması planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	10. Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak
<b>Hedef</b>	10.1 Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak

<b>Performans Hedefi</b>	10.1.1 Sosyal ve kültürel anlamda faaliyetler düzenlemek ve desteklemek
<b>Açıklamalar</b>  Kültürel değerlerimizi anlatan, şehrimizin yetiştirdiği sanatçılarımızın çalışmalarının desteklenmesi ve eserlerinin telif bedellerinin ödenmesi amacıyla yayın alımları gerçekleştirmek. Ayrıca ilimizin tanıtımına yönelik sempozyumlar, seminerler tanıtıcı etkinlikler düzenlemek.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Fikri Hak Alımları		% 100	% 100
2	Temsil Ağır lama ve Tören Fuar Organizasyon		% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Fikri Hak Alımları	300.000,00		<b>300.000,00</b>
2	Temsil Ağır lama ve Tören Fuar Organizasyon	350.000,00		<b>350.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	10.1.1 Sosyal ve kültürel anlamda faaliyetler düzenlemek ve desteklemek
<b>Faaliyet Adı</b>	10.1.1.1 Fikri Hak Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Kültürel değerlerimizi anlatan, şehrimizin yetiştirdiği sanatçılarımızın çalışmalarının desteklenmesi ve eserlerinin telif bedellerinin ödenmesi yayın alımları gerçekleştirmek. 2014 yılı içerisinde Beyaz Öfke, Riyazüs Salihin, Ünlüler Ansiklopedisi eserleri alınmıştır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	10.1.1 Sosyal ve kültürel anlamda faaliyetler düzenlemek ve desteklemek
<b>Faaliyet Adı</b>	10.1.1.2 Temsil Ağırılama ve Tören Fuar Organizasyon
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin tanıtımına yönelik sempozyumlar, seminerler tanıtıcı etkinlikler düzenlemek. 2014 yılı içerisinde Ramazan etkinlikleri çerçevesinde konferanslar, tiyatro oyunları düzenlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	11. Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak
<b>Hedef</b>	11.1 Vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek
<b>Performans Hedefi</b>	11.1.1 Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak
<p><b>Açıklamalar</b></p> <p>İlimizde 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/e maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 69. ve 73. Maddeleri ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun ilgili maddelerindeki yetkiler kullanılarak kentsel dönüşüm çalışma ve uygulamalarının etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır.</p>	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Menderes Mahallesi (Eski Sanayi) Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak	%10	%10	%10
2	Yusuflar Mahallesi kentsel dönüşüm alanı	%5	%10	%10
3	Gayberli -Hacı Bayram Veli ve Malik Ejder Mahalleleri riskli alanları	%20	%40	%90

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Menderes Mahallesi (Eski Sanayi) Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak	150.000,00		<b>150.000,00</b>
2	Yusuflar Mahallesi kentsel dönüşüm alanı	200.000,00		<b>200.000,00</b>
3	Gayberli - Hacı Bayram Veli ve Malik Ejder Mahalleleri riskli alanları	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.1.1 Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.1.1.1 Menderes Mahallesi (Eski Sanayi) Kentsel Dönüşüm Projesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Avan proje safhası ve hak sahibi ön görüşmeleri tamamlandı. 2014 yılı içerisinde hak sahipleri ile görüşmeler tamamlanmış olup uygulama projesine başlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.1.1 Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.1.1.2 Yusufklar Mahallesi kentsel dönüşüm alanı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>2014 yılı içerisinde mevcut durum analizi ve anket çalışmaları tamamlanmıştır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.1.1 Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.1.1.3 Gayberli - Hacı Bayram Veli ve Malik Ejder Mahalleleri riskli alanları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	11. Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde YapılaşmanınSürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak
<b>Hedef</b>	11.2 Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak

<b>Performans Hedefi</b>	11.2.1 Kahramanmaraş İli Geneli Revizyon ve İlave İmar Planının sayısallaştırarak akıllandırılması işlemleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır
Açıklamalar İlimizde belediyemizin sorumluluğunda bulunan tüm planların hazırlanması amaçlanmaktadır. Ayrıca sayısal ortama aktarılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İlimiz genelinde koruma amaçlı imar planı hazırlanması		%50	%100
2	İl bütününde nazım imar planının hazırlanması			%60
3	Harita yapım ve alım giderleri	%100	%100	%100
4	Planların sayısallaştırılarak akıllandırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır			%50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimiz genelinde koruma amaçlı imar planı hazırlanması	400.000,00		<b>400.000,00</b>
2	İl bütününde nazım imar planının hazırlanması	450.000,00		<b>450.000,00</b>
3	Harita yapım ve alım giderleri	500.000,00		<b>500.000,00</b>
4	Planların sayısallaştırılarak akıllandırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	1.200.000,00		<b>1.200.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.550.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.2.1 Kahramanmaraş İli Geneli Revizyon ve İlave İmar Planının sayısallaştırarak akıllandırılması işlemleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır
<b>Faaliyet Adı</b>	11.2.1.1 İlimiz genelinde koruma amaçlı imar planı hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<i>Namık Kemal, Bağlarbaşı ve Dulkadiroğlu Mahallelerinde 146 hektarlık alanı kapsayan arkeolojik sit alanı koruma amaçlı imar planı hazırlanacaktır. 2015 yılında bitirilmesi hedeflenmektedir. Çalışmaların %50'si bitmiş olup Adana Koruma Kurulu nezdinde çalışmalar devam etmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.2.1 Kahramanmaraş İli Geneli Revizyon ve İlave İmar Planının sayısallaştırarak akıllandırılması işlemleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır
<b>Faaliyet Adı</b>	11.2.1.2 İl bütününde nazım imar planının hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Kahramanmaraş İli 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planının revize edilmesi, ihtiyaç doğrultusunda 1/5000 ile 1/25000 arasındaki bir ölçekte Nazım İmar Planının hazırlanması ve ilin 1/5000 imar planının yaptırılması Kahramanmaraş İli 1/100.000 ölçekli il çevre düzeni planı revizyonuna ilişkin; teknik ve idari şartnamelerin hazırlanması, ihale sürecinin tamamlanması, kontrolörlük işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve uygulamasının denetlenmesi sağlanacaktır. Büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki bir ölçekte nazım imar planının hazırlanmasına ilişkin; teknik ve idari şartnamelerin hazırlanması, ihale sürecinin tamamlanması, kontrolörlük işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve uygulamasının denetlenmesi sağlanacaktır. 1/5000 ölçekte imar planları yapılacaktır. 3194 sayılı yasanın 8. maddesi gereği başkanlığımız yetkisinde olan planların askı işlemlerinin yapılarak ilgili kurumlara dağıtımı yapılacaktır. Bu kapsamda askıya çıkan planların Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi internet sitesinde ilan edilmesi ve de Planlama Müdürlüğü elektronik panosunda ilan edilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	450.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.2.1 Kahramanmaraş İli Geneli Revizyon ve İlave İmar Planının sayısallaştırarak akıllandırılması işlemleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır
<b>Faaliyet Adı</b>	11.2.1.3 Harita yapım ve alım giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Müdürlüğümüz servislerince yapılan plan ve proje ihtiyacı doğrultusunda yapılan harita alımları. 2014 yılı içerisinde ihtiyaç olan harita yapım ve alım giderleri piyasadan temin edilmiş olup, 2015 yılı içerisinde gerekli olan tüm giderler karşılanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.2.1 Kahramanmaraş İli Geneli Revizyon ve İlave İmar Planının sayısallaştırarak akıllandırılması işlemleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır
<b>Faaliyet Adı</b>	11.2.1.4 Planların sayısallaştırılarak akıllandırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<i>İmar planlarının temin edilmesi ve imar planlarının koordinatlandırılarak birleştirilmesi sağlanacaktır. Birleştirilen planların CBS sistemine aktarılarak işlemlerin tamamlanması sağlanacaktır. Mevcut planların ve bundan sonraki yapılacak tüm planların raster ve sayısal olarak GIS ortamına aktarılması yapılacaktır. Harita ve CBS Şube Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak plan, hâlihazır harita, uydu fotoğrafları, jeoloji haritaları gibi verilerin GIS ortamına aktarılması yapılacaktır. Bu süreçler tamamlandıktan sonra GIS sisteminin IOS, ANDROİD gibi alt yapı sistemlerine adapte edilerek akıllı telefon ve tabletlerde kullanıma açılması sağlanacaktır. Planların ve diğer bilgilerin ortak kullanıma açılarak yetki verilen tüm belediye personelinin planlara ve diğer verilere ulaşması sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	11. Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak
<b>Hedef</b>	11.3 Sokak sağlıklılaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklılaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	11.3.1 Yenileme Projesi Yapmak
<p><b>Açıklamalar</b>  10 hektarlık yenileme alanı; Belediye Caddesi, Şekerli Caddesi, Kanlıdere Caddesi, Demirciler Sokağı ile sınırlandırılan alan içerisinde kalan 2.5 hektarlık alanda yenileme uygulamalarının ilk etabı olarak avan projeleri hazırlanacaktır. Ayrıca Hastahane çevresinde özgün sokak dokusuna sahip olan "Çaldıran Sokak" ile 2. ve 6. sokakların sokak sağlıklılaştırmasına yönelik projelendirme çalışmaları yapılacaktır. Kurtuluş ve Ekmekçi Mahallelerini içine alan (Nakıp Cami-Dedeoğlu Konakları-Büyüksu Camii-Zabun Konağı ve Hatuniye Cami çevresi) bölgede bakımsız halde bulunan Tescilli Taşınmaz Kültür Varlıkları ve bunların koruma alanlarındaki tescilsiz binaların cepheleri projelendirilip uygulaması yapılacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Kentsel yenileme projesi yapmak		% 70	% 100
2	Cephe iyileştirme projesi hazırlamak (Çaldıran Sokak ile 2.ve 6. Sokak)	% 10	% 30	% 100
3	Cephe yenileme çalışması yapmak	% 10	% 30	% 100
4	Kale ve çevresi proje çalışması	% 10	% 10	% 10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel yenileme projesi yapmak	1.200.000,00		<b>1.200.000,00</b>
2	Cephe iyileştirme projesi hazırlamak (Çaldıran Sokak ile 2.ve 6. Sokak)	400.000,00		<b>400.000,00</b>
3	Cephe yenileme çalışması yapmak	400.000,00		<b>400.000,00</b>
4	Kale ve çevresi proje çalışması	500.000,00		<b>500.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.3.1 Yenileme Projesi Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.3.1.1 Kentsel Yenileme Projesi Yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<p>10 hektarlık yenileme alanı; Belediye Caddesi, Şekerli Caddesi, Kanlıdere Caddesi, Demirciler Sokağı ile sınırlandırılan alan içerisinde kalan 2.5 hektarlık alanda yenileme uygulamalarının ilk etabı olarak avan projeleri hazırlanacaktır. 2013 Yılında bitirilememesinin sebebi; yeni İmar Planı kapsamında Bakanlığın takdiri dahilinde bölgenin projelendirilecek olmasıdır. 2013 yılı başı itibariyle henüz çalışmalar tamamlanamamıştır. Koruma amaçlı imar planı onaylanmıştır. Avan projeler 2015 yılının başında hazırlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.3.1 Yenileme Projesi Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.3.1.2 Cephe iyileştirme projesi hazırlamak (Çaldıran Sokak ile 2.ve 6. Sokak)
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<p>Hastane çevresinde özgün sokak dokusuna sahip olan "Çaldıran Sokak" ile 2. ve 6. sokakların sokak sağlıklılaştırmasına yönelik projelendirme çalışmaları yapılacaktır. 2013 yılında bitirilememesinin sebebi Tarihi Ticaret Bölgesi Cephe İyileştirme işine ağırlık verilmesidir. 2015 yılsonunda bitirilmesi hedeflenmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.3.1 Yenileme Projesi Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.3.1.3 Cephe yenileme çalışması yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<p><i>Kurtuluş ve Ekmekçi Mahallelerini içine alan (Nakıp Cami-Dedeoğlu Konakları-Büyüksu Camii-Zabun Konağı ve Hatuniye Cami çevresi) bölgede bakımsız halde bulunan Tescilli Taşınmaz Kültür Varlıkları ve bunların koruma alanlarındaki tescilsiz binaların cepheleri projelendirilip uygulaması yapılacaktır. 2013 yılında bitmemesinin sebebi; Tarihi Ticaret Bölgesi Cephe İyileştirme çalışmalarına ağırlık verilmesidir. 2015 yılının başlarında uygulamaya başlanması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.3 Sokak sağlıklılaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklılaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.3.1.4 Kale ve çevresi proje çalışması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<p><i>Gaziantep Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü ile görüşmeler devam etmekte olup, projenin Kültür Bakanlığına hazırlanması durumu üzerinde çalışılmaktadır. 2013 yılında bitirilememesinin sebebi; Tarihi Ticaret Bölgesi Cephe İyileştirme işine ağırlık verilmesi. 2015 yılı sonunda tamamlanması hedeflenmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>	11. Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak		
<b>Hedef</b>	11.4 İl bütününde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak		
<b>Performans Hedefi</b>	11.4.1 İl bütününde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak		
İlimiz sınırları içerisinde bulunan Mail-i İndiham (tehlike arz eden) durumdaki Tescilli Taşınmaz Kültür Varlıklarını yasal prosedürler çerçevesinde müdahale ederek can ve mal kaybını önlemek için tedbir alınması hedeflenmektedir.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Güvenlik tedbirleri almak	%100	%100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	Güvenlik tedbirleri almak	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	11.4.1 İl bütününde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak
<b>Faaliyet Adı</b>	11.4.1.1 Güvenlik tedbirleri almak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
<i>İlimiz sınırları içerisinde bulunan Mail-i İndiham (tehlike arz eden) durumdaki Tescilli Taşınmaz Kültür Varlıklarını yasal prosedürler çerçevesinde müdahale ederek can ve mal kaybını önlemek için tedbir alınması hedeflenmektedir. 2013 yılında bitirilememesinin sebebi; başvuru ve kontrollerle tespit edilen Mail-i İndiham durumundaki Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı yapılarımızın güvenlik önlemlerine yönelik çalışmaların devam etmesi. 2015 yılı boyunca da devam edilmesi hedeflenmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	12. Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak
<b>Hedef</b>	12.1 İlimizin mevcut turizm potansiyelini de değerlendirerek kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa edip yeni yaşam alanları oluşturmak

<b>Performans Hedefi</b>	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
<b>Açıklamalar</b>	Şehrimizin konumu, sahip olduğu güzellikler göz önüne alınarak bölge halkının ve şehir sakinlerinin sosyal ve kültürel açıdan faydalanabileceği, şehrimizin vizyonunu değiştirecek bir kamusal alan oluşturma amaçlamaktadır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yapay plaj projesi yapımı			%50
2	Kayak merkezi yapımı			%75
3	Alaüddevle Bey Türbesi yapımı			%100
4	Kılavuzlu-Ceyhan rekreasyon alanı projelendirme ve yapımı			%5
5	Teleferik yapımı			%40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapay plaj projesi yapımı	5.000.000,00		<b>5.000.000,00</b>
2	Kayak merkezi projesi yapımı	5.000.000,00		<b>5.000.000,00</b>
3	Alaüddevle Bey Türbesi proje yapımı	100.000,00		<b>100.000,00</b>
4	Kılavuzlu-Ceyhan rekreasyon alanı projelendirme ve yapımı	5.000.000,00		<b>5.000.000,00</b>
5	Teleferik projesi yapımı	2.500.000,00		<b>2.500.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>17.600.000,00</b>		<b>17.600.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	12.1.1.1 Yapay plaj projesi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Şehrimizin konumu, sahip olduğu su kaynaklarında göz önüne alınarak bölge halkının ve şehir sakinlerinin sosyal ve kültürel açıdan faydalanabileceği, şehrimizin vizyonunu değiştirecek bir kamusal alan oluşturmak amaçlanmaktadır. 2015 yılında projelendirme safhalarına başlanması ve projenin %50'sinin bitmesi anlamına gelen avan projelerin 2015 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	12.1.1.2 Kayak merkezi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Şehrimizin konumu, sahip olduğu kar yağış oranı göz önüne alınarak bölge halkının ve şehir sakinlerinin sosyal ve kültürel açıdan faydalanabileceği, şehrimizin vizyonunu değiştirecek bir kamusal alan oluşturmak amaçlanmaktadır. 2015 yılında projelendirme safhalarının başlanması planlanan kayak merkezi çalışmalarının %75'inin aynı yıl bitirilmesi hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	12.1.1.3 Alaüddevle Bey Türbesi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
Şehrimizde bulunan tarihi ve kültürel yapıların sosyal, ekonomik, kültürel, mimari, tarihi, dini vb. tüm değerleriyle korunması ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla, Belediyemiz restorasyon çalışmalarına önem vermektedir. 2015 yılında projelendirme safhalarının başlanması planlanan Alaüddevle Bey Türbesi çalışmalarının aynı yıl içinde bitirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	12.1.1.4 Kılavuzlu-Ceyhan rekreasyon alanı projelendirme ve yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
Kent Merkezine 12 km uzaklıkta (Kayseri-Ankara yolu), 1.200 dönüm arazi üzerine kurulacak. Çocuk oyun alanları, bitki koleksiyon parkı, açık hava sergi alanları, açık hava gösteri alanları, izleme türbinleri, tematik parklar, balık tutma alanları, açık hava spor aletleri alanı parkuru, oturma alanları mesire yerleri, seyir terasları, WC, yeme içme mekânları, sosyal tesis alanı, spor tesis alanları, su sporları (su kayağı, yüzme, vb.), açık spor alanları, bisiklet yolları, yürüyüş yolları, otopark, diğer servis hacimleri (idari ve teknik) bulunacaktır. Daire Başkanlığı tarafından 2015 yılı içerisinde projelendirilip aynı yıl içerisinde yapımına başlanarak 2019 yılında bitirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	12.1.1.5 Teleferik yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Ahir Dağı zirvesine ulaşımı, dakikalara indirecek olan bu proje kapsamında; sosyal tesis, kafeterya ve dinlenme mekânları yapılacaktır. 2015 yılında projelendirme safhalarına başlanması hedeflenmektedir ve projenin %40'ünün bitmesi anlamına gelen avan projelerin 2015 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	12. Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak
<b>Hedef</b>	12.2 Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
--------------------------	--

### Açıklamalar

Şehrimizin muhtelif semtlerinde oluşan ihtiyaçlara yönelik olarak ulaşım sorununu çözmek amacıyla belirlenen yerlerde alternatif güzergâh için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İl merkezi köprülü kavşak yapımı			3 Adet
2	Köprü yapımları			%30
3	İl merkezinde bulunan servis yollarını tamamlamak		%90	%10
4	Onikişubat İlçesine yeni bulvar yapımı			%50
5	İstinat duvarı yapım işinin projelendirmesi ve uygulanması			%100
6	Sanat yapıları yapım işleri			%100
7	Katlı otopark yapımı			%35

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl merkezi köprülü kavşak yapımı	15.000.000,00		<b>15.000.000,00</b>
2	Köprü yapımları	3.000.000,00		<b>3.000.000,00</b>
3	İl merkezinde bulunan servis yollarını tamamlamak	500.000,00		<b>500.000,00</b>
4	Onikişubat İlçesine yeni bulvar yapımı	5.000.000,00		<b>5.000.000,00</b>
5	İstinat duvarı yapım işinin projelendirmesi ve uygulanması	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
6	Sanat yapıları yapım işleri	2.000.000,00		<b>2.000.000,00</b>
7	Katlı otopark yapımı	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>27.500.000,00</b>		<b>27.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.1.1 İl merkezi köprülü kavşak yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimiz merkezinde ihtiyaçlara yönelik olarak ulaşım sorununu çözmek amacıyla 2015 yılında köprülü kavşak yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.1.2 Köprü yapımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İhtiyaç olan bölgelerde ulaşım sorununu çözmek amacıyla alternatif yollar için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları yapılacaktır. 2015 yılı içerisinde öncelik sıralamasına göre köprü yapımlarına başlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.1.3 İl merkezinde bulunan servis yollarını tamamlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İl merkezinde bulunan servis yollarına yönelik çalışmalara devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.1.4 Onikişubat İlçesine yeni bulvar yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Onikişubat İlçesine yeni yapılacak yolla şehrimizin kuzey-güney istikametinde trafik sirkülasyonunu sağlayarak ulaşım probleminin çözülmesi hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.1.5 İstinat duvarı yapım işinin projelendirmesi ve uygulanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
Şehrimizin muhtelif semtlerinde oluşan ihtiyaçlara yönelik olarak emniyet açısından gerekli olan yerlerde istinat duvarı etiit ve projelendirme çalışmaları devam etmektedir. 2015 yılı içerisinde ihtiyaç duyulan yerlere istinat duvarı ile ilgili projelendirme ve yapım çalışmaları yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.1.6 Sanat yapıları yapım işleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
Şehrimiz konum olarak, dere yataklarının çok yoğun olduğu bir topografyaya sahiptir. Şehir merkezinden geçen, vatandaşlarımızın yaşamını kolaylaştırmak amacıyla söz konusu dereler üzerinde geçişlerin sağlanması için derelerin islahına yönelik menfez çalışmaları yapılmaktadır. 2015 yılında ihtiyaca göre gerekli çalışmalar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.1 Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.1.7 Katlı otopark yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Şehrimizin çeşitli sebeplerden nüfusunun artması, toplu taşıma araçlarının halk tarafından tercih edilmemesi binek araç kullanımının artmasına sebep olmuştur. Binek araç kullanımının artması beraberinde otopark ihtiyacı doğurduğu için katlı otopark yapılması planlanmaktadır. 2015 yılında projelendirme safhalarının başlanması planlanan katlı otopark çalışmalarının 2018 yılına kadar tamamen bitirilmesi hedeflenmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	12. Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak
-------------	---

<b>Hedef</b>	12.2 Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak
--------------	---

<b>Performans Hedefi</b>	12.2.2 İlçelerimizde ve mahallelerimizde yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
--------------------------	--

### Açıklamalar

İl genelinde yol ağlarımız kapsamında bulunan güzergahlarda yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi oranı			%30

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İl genelinde yol ağlarımız kapsamında bulunan güzergahlarda yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi	51.500.000,00		<b>51.500.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>51.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.500.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.2.2 İlçelerimizde ve mahallelerimizde yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.2.2.1 Tüm ilçelerimizde ve mahallelerimizde uygulama gören yolları açmak ve mevcut yolların bakım onarımlarını yaparak trafiği rahatlatmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlçelerimizin ve mahallelerimizin muhtelif semtlerinde oluşan ihtiyaçlara yönelik olarak ulaşım sorununu çözmek amacıyla belirtilen yerlerde alternatif güzergâh için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	51.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>51.500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	12. Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak
<b>Hedef</b>	12.3 Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
--------------------------	--

<b>Açıklamalar</b>	Şehrimizin ve İlçelerimizin muhtelif yerlerinde oluşan ihtiyaçlara yönelik olarak halkımızın kentsel yaşam standardını yükseltmek, vatandaş memnuniyetini sağlamak amacıyla vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak taziye evi, kütüphane, okuma salonu, yaşlılar dinlenme salonu ve benzeri üst yapılar tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır.
--------------------	--

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Elbistan İlçesi sosyal tesis yapımı			% 100
2	Göksun İlçesi sosyal tesis yapımı			% 100
3	Afşin İlçesi sosyal tesis yapımı			% 100
4	Andırın İlçesi sosyal tesis yapımı			% 100
5	Nurhak İlçesi sosyal tesis yapımı			% 100
6	Ekinözü İlçesi sosyal tesis yapımı			% 100
7	Çağlayancerit İlçesi sosyal tesis yapımı			% 100
8	Elbistan İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı			% 100
9	Afşin İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı			% 100
10	Göksun İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı			% 100
11	Pazarcık İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı			% 100
12	Dulkadiroğlu İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı			% 50
13	Ekinözü İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi			% 100

14	Çağlayancerit İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi			% 100
15	Nurhak İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi			%50
16	Mezarlık projesi yapılması ve uygulanması			%25
17	Tarihi binanın (Ayşe ve Erdoğan Küçükarkık) taziye evine dönüştürülmesi			% 100
18	İtfaiye hizmet binalarının yapılması			2 Adet
19	Göksun mezbahana projesi yapımı			% 100
20	Entegre mezbaha tesisi			% 10
21	Kültür park tesisi yapım işi		%53	%47
22	Belediyemiz mülkiyetindeki spor tesislerinin onarımı			%50
23	Dini tesis yapımına destek sağlanması			% 100
24	Protokol kapsamında okullar ve spor salonları yapmak			7 Adet
25	Protokol kapsamında 112 acil sağlık hizmetleri istasyonları yapmak			2 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Elbistan İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00		<b>800.000,00</b>
2	Göksun İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00		<b>800.000,00</b>
3	Afşin İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00		<b>800.000,00</b>
4	Andırın İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00		<b>800.000,00</b>
5	Nurhak İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00		<b>800.000,00</b>
6	Ekinözü İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00		<b>800.000,00</b>
7	Çağlayancerit İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00		<b>800.000,00</b>
8	Elbistan İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00		<b>850.000,00</b>
9	Afşin İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00		<b>850.000,00</b>
10	Göksun İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00		<b>850.000,00</b>
11	Pazarcık İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00		<b>850.000,00</b>
12	Dulkadiroğlu İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	400.000,00		<b>400.000,00</b>
13	Ekinözü İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi	750.000,00		<b>750.000,00</b>
14	Çağlayancerit İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi	750.000,00		<b>750.000,00</b>
15	Nurhak İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi	500.000,00		<b>500.000,00</b>
16	Mezarlık projesi yapılması ve uygulanması	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
17	Tarihi binanın (Ayşe ve Erdoğan Küçükarkık) taziye evine dönüştürülmesi	600.000,00		<b>600.000,00</b>
18	İtfaiye hizmet binalarının yapılması	1.500.000,00		<b>1.500.000,00</b>
19	Göksun mezbahana projesi yapımı	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
20	Entegre mezbaha tesisi	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
21	Kültür park tesisi yapım işi	2.500.000,00		<b>2.500.000,00</b>
22	Belediyemiz mülkiyetindeki spor tesislerinin onarımı	500.000,00		<b>500.000,00</b>
23	Dini tesis yapımına destek sağlanması	2.000.000,00		<b>2.000.000,00</b>
24	Protokol kapsamında okullar ve spor salonları yapmak	5.000.000,00		<b>5.000.000,00</b>
25	Protokol kapsamında 112 acil sağlık hizmetleri istasyonları yapmak	470.000,00		<b>470.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>26.970.000,00</b>		<b>26.970.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.1 Elbistan İlçesi sosyal tesis yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak Elbistan İlçesi'nde sosyal tesis yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.2 Göksun İlçesi sosyal tesis yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak Göksun İlçesi'nde sosyal tesis yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.3 Afşin İlçesi sosyal tesis yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak Afşin İlçesi'nde sosyal tesis yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.4 Andırın İlçesi sosyal tesis yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak Andırın İlçesi'nde sosyal tesis yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.5 Nurhak İlçesi sosyal tesis yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak Nurhak İlçesi'nde sosyal tesis yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.6 Ekinözü İlçesi sosyal tesis yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak Ekinözü İlçesi'nde sosyal tesis yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.7 Çağlayancerit İlçesi sosyal tesis yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak Çağlayancerit İlçesi'nde sosyal tesis yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.8 Elbistan İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Gençlerimizin daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede yetişmeleri ve ailelerimizin sosyal etkinlik ve dayanışmalarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla Elbistan İlçesi'ne aile yaşam ve gençlik merkezi yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	850.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>850.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.9 Afşin İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Gençlerimizin daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede yetişmeleri ve ailelerimizin sosyal etkinlik ve dayanışmalarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla Afşin İlçesi'ne aile yaşam ve gençlik merkezi yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	850.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>850.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.10 Göksun İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Gençlerimizin daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede yetişmeleri ve ailelerimizin sosyal etkinlik ve dayanışmalarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla Göksun İlçesi'ne aile yaşam ve gençlik merkezi yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	850.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>850.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.11 Pazarcık İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Gençlerimizin daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede yetişmeleri ve ailelerimizin sosyal etkinlik ve dayanışmalarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla Pazarcık İlçesi'ne aile yaşam ve gençlik merkezi yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	850.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>850.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.12 Dulkadiroğlu İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Gençlerimizin daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede yetişmeleri ve ailelerimizin sosyal etkinlik ve dayanışmalarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla aile yaşam ve gençlik merkezi yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.13 Ekinözü İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlçelerimizdeki yol çalışmaları, karla mücadele çalışmaları, doğal afetler ve benzeri durumlarda daha etkin mücadele edebilmek için bakım evi yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.14 Çağlayancerit İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlçelerimizdeki yol çalışmaları, karla mücadele çalışmaları, doğal afetler ve benzeri durumlarla daha etkin mücadele edebilmek için bakım evi yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.15 Nurhak İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlçelerimizdeki yol çalışmaları, karla mücadele çalışmaları, doğal afetler ve benzeri durumlarla daha etkin mücadele edebilmek için bakım evi yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.16 Mezarlık projesi yapılması ve uygulanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Kent Merkezinde yer alan Şeyh Adil Mezarlık Alanının ihtiyaçları karşılamaması sebebiyle Kayseri yolunda tam teşekküllü bir mezarlık alanı oluşturulması planlanmaktadır. Proje çalışmalarına 2015 yılında başlanması ve tamamlanmasından sonra mezarlık alanında yer alan yapıların ve düzenlemelerin 2016 yılının içinde tamamlanması planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.17 Tarihi binanın (Ayşe ve Erdoğan Küçükarkık) taziye evine dönüştürülmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> 2015 yılında projelendirme safhalarına başlanması hedeflenmektedir. 2015 yılında projelendirmesi biten işlerin yine aynı yıl içinde yapımlarının da tamamlanması ön görülmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.18 İtfaiye hizmet binalarının yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> İlçe itfaiye binalarımızın gelişen şartlar ve değişen nüfus yapısı itibari ile mevcut yapısı gereği ihtiyaç olan gereksinimlere yeterince cevap vermediğinden, ilçelerimize yakışır yeni itfaiye binaları yapılacaktır. 2015 yılı içerisinde projelerin hazırlanması ve 2015-2019 yılları arasında ilçelere yapılması planlanan itfaiye binalarının tamamlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.19 Göksun mezbahana projesi yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Halkımızın et ihtiyacını daha hijyenik ortamda karşılaması için temiz ve sağlıklı mezbahane yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.20 Entegre mezbaha tesisi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Halkımızın et ihtiyacını daha hijyenik ortamda karşılaması için temiz ve sağlıklı mezbahane yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.21 Kültür park tesisi yapım işi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Kentin kültürel olarak gelişmesini sağlamak amacıyla içerisinde konferans salonu, heykel atölyesi, seramik atölyesi gibi atölyeler ve dükkanlar bulunduran sosyal bir yaşam merkezi oluşturmak amaçlanmıştır. 2013 yılı içerisinde ihalesi yapılmış olan Kültür Park Tesisinin 2014 yılı içerisinde %53 ü tamamlanmıştır. 2015 yılı içerisinde Kültür Park Projesinin tamamlanması planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.22 Belediyemiz mülkiyetindeki spor tesislerinin onarımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Belediyemiz spor tesislerinin bakım, onarım ve tadilatları yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.23 Dini tesis yapımına destek sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
Sermaye Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.24 Protokol kapsamında okullar ve spor salonları yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin ihtiyacı olan eğitim tesislerinin Valilik Makamıyla yapılan protokol kapsamında yapılması planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
06 Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.000.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	12.3.1.25 Protokol kapsamında 112 acil sağlık hizmetleri istasyonları yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin ihtiyacı olan 112 acil sağlık hizmetleri istasyonlarının Valilik Makamıyla yapılan protokol kapsamında yapılması planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	470.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>470.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	13. Yaşanabilir Mekanlar Oluşturulmasına Katkı Sağlamak
<b>Hedef</b>	13.1 Gelir seviyesi düşük vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarına çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

<b>Performans Hedefi</b>	13.1.1 Dar gelirli vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarını karşılamak üzere sosyal konutlar üretmek
<b>Açıklamalar</b> Genç Osman Mahallesinde inşaatı devam eden toplu konutlar, toplam 7 blok ve 98 daireden oluşmaktadır. 2009 yılında başlanan çalışmada 1 blok 14 daire teslim hazır hale gelmiştir. 12.000 m <sup>2</sup> alana sahip sosyal konutların inşaatı halen devam etmektedir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Genç Osman Mahallesinde ihtiyaç sahiplerine sosyal konut yapılması	%60	%10	%20

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Genç Osman Mahallesinde ihtiyaç sahiplerine sosyal konut yapılması	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	13.1.1 Dar gelirli vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarını karşılamak üzere toplu konutlar üretmek
<b>Faaliyet Adı</b>	13.1.1.1 Genç Osman Mahallesinde ihtiyaç sahiplerine sosyal konut yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<p><b>Açıklamalar</b>  <i>Genç Osman Mahallesinde inşaatı devam eden toplu konutlar, toplam 7 blok ve 98 daireden oluşmaktadır. 2009 yılında başlanan çalışmada 1 blok 14 daire teslim hazır hale gelmiştir. 12.000 m<sup>2</sup> alana sahip toplu konutların inşaatı halen devam etmektedir. 2009 yılında %10'luk kısmı tamamlanan sosyal konutların, 2010 yılında %20'lik kısmı tamamlanmıştır. 2011 yılında ise mali kaynak yetersizliğinden %5'lik bir gerçekleşme olmuştur. 2012 yılında %10'luk kısmı tamamlanmış, 2013 yılı içerisinde %15'lik kısmı tamamlanmış, 2014 yılında ise %10'luk kısmı tamamlanmış olup, 2015 yılında %20'lik kısım tamamlanıp 2016 yılında bitirilmesi hedeflenmektedir.</i></p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	14. Etkin Taşınmaz Yönetimi Sağlamak
<b>Hedef</b>	14.1 Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak

<b>Performans Hedefi</b>	14.1.1 Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak
--------------------------	--

**Açıklamalar**  
Belediyemizin, kamulaştırılacak taşınmazları doğru tespit ederek kamulaştırma işlemlerini mevzuat çerçevesinde sonuçlandırmak ve bu işlemleri bilgisayar ortamında yaparak takibinin yapılmasını sağlamak.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Kamulaştırma yapmak			%100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kamulaştırma yapmak	20.000.000,00		<b>20.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>20.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	14.1.1 Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	14.1.1.1 Kamulaştırma yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

**Açıklamalar**  
Belediyemizin, kamulaştırılacak taşınmazları doğru tespit ederek kamulaştırma işlemlerini mevzuat çerçevesinde sonuçlandırmak ve bu işlemleri bilgisayar ortamında yaparak takibinin yapılmasını sağlamak.

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>	14. Etkin Taşınmaz Yönetimi Sağlamak		
<b>Hedef</b>	14.2 Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak		
<b>Performans Hedefi</b>	14.2.1 Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazları etkin bir şekilde yönetmek		
Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların bilgisayar ortamında envanterini yaparak etkin ve verimli bir şekilde tasarruf edilmesini sağlamak, bu taşınmazların diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis ve devrini yasal mevzuat çerçevesinde yapmak. Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan kamu kurumlarına ait taşınmazların Belediyemiz adına tahsis ve devrini gerçekleştirmek.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Tahsis ve devir işlemleri yapmak		% 100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	Tahsis ve devir işlemleri yapmak	100.000,00	<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	14.2.1 Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazları etkin bir şekilde yönetmek		
<b>Faaliyet Adı</b>	14.2.1.1 Tahsis ve devir işlemleri yapmak		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı		
<i>Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların bilgisayar ortamında envanterini yaparak etkin ve verimli bir şekilde tasarruf edilmesini sağlamak, bu taşınmazların diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis ve devrini yasal mevzuat çerçevesinde yapmak. Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan kamu kurumlarına ait taşınmazların Belediyemiz adına tahsis ve devrini gerçekleştirmek.</i>			

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	15. Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Koruma Hizmetlerini Etkin OlarakYapmak ve Çevre Bilincini Yerleştirmek
<b>Hedef</b>	15.1 Etkili atık yönetimini sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	15.1.1 Etkili atık yönetimi kapsamında toplanan evsel atıkların transfer ve bertaraf faaliyetlerinin yıl içerisinde yapılması
--------------------------	---

### Açıklamalar

30/03/2014 tarihine kadar Kahramanmaraş Belediyesi ve Çevre Belediyeler Katı Atık Bertaraf Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (MARAŞÇEBBİR) kapsamında yürütülen evsel katı atıkların transfer ve bertaraf faaliyetleri 6360 sayılı kanun kapsamında Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü' müze devrolunmuştur.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Her yıl düzenli bir şekilde evsel atıkların transfer ve bertarafını yapmak	% 100	% 100	% 100
2	Taşıt alımı yapmak			1 Adet
3	Hastanelerden ve sağlık kuruluşlarından tıbbi atık toplanması	% 100	% 100	% 100
4	Atık pilleri toplamak ve bertarafını sağlamak	% 100	% 100	% 100
5	Madeni ve bitkisel atık yağları toplamak	% 100	% 100	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Her yıl düzenli bir şekilde evsel atıkların transfer ve bertarafını yapmak	3.000.000,00		<b>3.000.000,00</b>
2	Taşıt alımı yapmak	100.000,00		<b>100.000,00</b>
3	Hastanelerden ve sağlık kuruluşlarından tıbbi atık toplanması	0,00		<b>0,00</b>
4	Atık pilleri toplamak ve bertarafını sağlamak	0,00		<b>0,00</b>
5	Madeni ve bitkisel atık yağları toplamak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15.1.1 Etkili atık yönetimi kapsamında toplanan evsel atıkların transfer ve bertaraf faaliyetlerinin yıl içerisinde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	15.1.1.1 Her yıl düzenli bir şekilde evsel atıkların transfer ve bertarafını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> 30/03/2014 tarihine kadar Kahramanmaraş Belediyesi ve Çevre Belediyeler Katı Atık Bertaraf Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (MARAŞÇEBBİR) kapsamında yürütülen evsel katı atıkların transfer ve bertaraf faaliyetleri 6360 Sayılı kanun kapsamında Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğümüze devrolunmuştur.	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15.1.1 Etkili atık yönetimi kapsamında toplanan evsel atıkların transfer ve bertaraf faaliyetlerinin yıl içerisinde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	15.1.1.2 Taşıtlı alımı yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Atık yönetim işleri kapsamında kara taşıtlı alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15.1.1 Etkili atık yönetimi kapsamında toplanan evsel atıkların transfer ve bertaraf faaliyetlerinin yıl içerisinde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	15.1.1.3 Hastanelerden ve sağlık kuruluşlarından tıbbi atık toplanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Kahramanmaraş il sınırları içerisinde bulunan sağlık kuruluşlarından kaynaklanan tıbbi atıkları Vesmed Medikal ve Tıbbi Ürün Tic. San. Ltd. Şti. Mahalli Çevre Kurulunun tespit etmiş olduğu (Kg Başına 1,90 ₺) bedelle toplamaktadır. Yüklenici firma tıbbi atıklardan elde edeceği tahsilatın %41 bedeli ve aylık 5.000,00 ₺ kira bedelini belediyemize ödeyecektir. Tesisin saatlik kapasitesi 400 Kg/sa'tir. Kahramanmaraş ilinde aylık ortalama 45-50 ton tıbbi atık toplanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15.1.1 Etkili atık yönetimi kapsamında toplanan evsel atıkların transfer ve bertaraf faaliyetlerinin yıl içerisinde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	15.1.1.4 Atık pilleri toplamak ve bertarafını sağlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>2013-2014 öğretim döneminde yapılan kampanya ile ilk, ortaöğretim ve liselerden 1.489 Kg atık pil toplanmış, toplanan piller Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneğine (TAP) gönderilmiştir. 2014 yılında yapılan Atık Pil Toplama Kampanyası bir önceki yıla göre %48 artış göstermiştir. Bu bağlamda halkın ve öğrencilerin duyarlılıklarının daha da artması kapsamında çalışma yürütülecektir. 2015 yılında yapılacak kampanya sürecinde ihtiyaca göre atık pil kumbara dağıtımı çalışmaları yapılacaktır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15.1.1 Etkili atık yönetimi kapsamında toplanan evsel atıkların transfer ve bertaraf faaliyetlerinin yıl içerisinde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	15.1.1.5 Madeni ve bitkisel atık yağları toplamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Bitkisel atık yağların toplanması ve bertarafı kapsamında Kahramanmaraş Belediyesi ile lisanslı Kolza Geri Kazanım firması arasında yapılan protokoller çerçevesinde atık yağ üreticilerinden il genelinde 2013 yılında 12.546 litre, 2014 yılının ilk 7 aylık döneminde 9.055 litre atık yağ toplanmıştır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	15. Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Koruma Hizmetlerini Etkin OlarakYapmak ve Çevre Bilincini Yerleştirmek
<b>Hedef</b>	15.2 Katı atık aktarma istasyonları yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	15.2.1 Plan dönemi içerisinde ihtiyaç olan çeşitli bölgelerde atık aktarma istasyonları oluşturmak
<b>Açıklamalar</b> 5216 sayılı Kanununun 7. maddesinin (i) bendi gereği, işlevsellik ve maliyetleri düşürmek adına Pazarcık-Çağlayancerit ve Andırın bölgelerinde 10.000-15000 m <sup>2</sup> 'lik aktarma istasyonları yapılması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yapılacak katı atık aktarma istasyonu sayısı			2 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Katı atık aktarma istasyonu	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15.2.1 Plan dönemi içerisinde ihtiyaç olan çeşitli bölgelerde atık aktarma istasyonları oluşturmak
<b>Faaliyet Adı</b>	15.2.1.1 Yapılacak katı atık aktarma istasyonu sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> 5216 sayılı Kanununun 7. maddesinin (i) bendi gereği, işlevsellik ve maliyetleri düşürmek adına Pazarcık-Çağlayancerit ve Andırın bölgelerinde 10.000-15000 m <sup>2</sup> 'lik aktarma istasyonları yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	15. Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Koruma Hizmetlerini Etkin Olarak Yapmak ve Çevre Bilincini Yerleştirmek
<b>Hedef</b>	15.3 Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini sürekli kılmak

<b>Performans Hedefi</b>	15.3.1 Her yıl Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini yapmak
Yıl içerisinde müteahhitlik hizmetleri kapsamında Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, bulvar ve caddelerin temizlik çalışmalarının düzenli olarak yapılması çalışmaları yürütülecektir.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Temizlik araçlarını ihtiyaca yetecek kadar artırmak			1 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Plan dönemi süresince ana yolların temizliğinde kullanılan temizlik araçlarını ihtiyaca yetecek kadar artırmak ve hizmet alımı yapmak	9.100.000,00		<b>9.100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	15.3.1 Her yıl Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	15.3.1.1 Plan dönemi süresince ana yolların temizliğinde kullanılan temizlik araçlarını ihtiyaca yetecek kadar artırmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<i>Büyükşehir Belediyesi yetki alanında yürütülen çevre temizliği hizmetleri kapsamında 2015 yılı içerisinde taşıt alımı yapmak</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alımları	9.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.100.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	16. Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak
<b>Hedef</b>	16.1 Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındakiyerlerin vektörel mücadele hizmetini yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
--------------------------	---

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Şehrimizde bulunan parklar, mesire alanları, orta refüjler ile harabe ve terk edilmiş evlerde bulunan ve bulunması muhtemel her türlü kemirgen ve diğer zararlılara karşı mücadele hizmeti çalışmaları aralıksız sürdürmek			% 100
2	Sahipsiz sokak hayvanlarının bakımları rehabilitasyonu, kısırlaştırılması ve sahiplendirilmesi işlemlerini sürdürmek			% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hizmetin Sunumu esnasında gerekli olan personelin Hizmet Alım Yöntemi Kullanılarak Temin Edilmesi	750.000,00		<b>750.000,00</b>
2	Yiyecek Alımları	10.000,00		<b>10.000,00</b>
3	Özel Ekipmanlı Giyecek Alımı	20.000,00		<b>20.000,00</b>
4	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı Yapılması	100.000,00		<b>100.000,00</b>
5	Sahipsiz Sokak Hayvanları Barınaklarının Bakım ve Onarımlarının Yaptırılması	50.000,00		<b>50.000,00</b>
6	Ambulans ve Kara Taşıtı Alımı Yapılması	200.000,00		<b>200.000,00</b>
7	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Barınmalarını sağlamak amacı ile Belediyemiz görev alanı içerisinde yeni tesislerin yaptırılması	200.000,00		<b>200.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.330.000,00</b>		<b>1.330.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.1 Hizmetin sunumu esnasında gerekli olan personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak temin edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.2 Yiyecek alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.3 Özel ekipmanlı giyecek alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.4 Tıbbi malzeme ve ilaç alımı yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.5 Sahipsiz Sokak Hayvanları Barınaklarının Bakım ve Onarımlarının Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.6 Ambulans ve kara taşıtı alımı yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.7 Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Barınmalarını sağlamak amacı ile Belediyemiz görev alanı içerisinde yeni tesislerin yaptırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	16. Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak
<b>Hedef</b>	16.1 Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındakiyerlerin vektörel mücadele hizmetini yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Plan dönemi süresince insanlara rahatsızlık veren ve hastalık bulaştırma riski taşıyan sivrisinek, karasinek gibi haşerelerle mücadele etmek
--------------------------	---

**Açıklamalar**  
Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerde müteahhitlik hizmetleri alımı kapsamında vektörle mücadele hizmetlerinin yapılması. Müteahhitlik hizmetleri kapsamında 2015 yılında 3 ile 4 milyon hektarlık alanda vektörle mücadele hizmeti yapılması planlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Haşerelerle mücadele etmek	% 100	% 100	% 100
2	İhtiyaca göre ilaç alımı yapmak	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Haşerelerle mücadele etmek	2.500.000,00		<b>2.500.000,00</b>
2	İhtiyaca göre ilaç alımı yapmak	670.000,00		<b>670.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.170.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Plan dönemi süresince insanlara rahatsızlık veren ve hastalık bulaştırma riski taşıyan sivrisinek, karasinek gibi haşerelerle mücadele etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.1 Haşerelerle mücadele etmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerde müteahhitlik hizmetleri alımı kapsamında vektörle mücadele hizmetlerinin yapılması. Müteahhitlik hizmetleri kapsamında 2015 yılında 3 ile 4 milyon hektarlık alanda vektörle mücadele hizmeti yapılması planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.1.1 Plan dönemi süresince insanlara rahatsızlık veren ve hastalık bulaştırma riski taşıyan sivrisinek, karasinek gibi haşerelerle mücadele etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	16.1.1.2 İhtiyaca göre ilaç alımı yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Büyükşehir Belediyesi yetki alanı içerisindeki yerlerde çevre sağlığı açısından vektörle mücadele çalışmaları kapsamında uçkun ve larva ilacı alımı yapılması.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	670.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>670.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	16. Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak
<b>Hedef</b>	16.2 İl bazında ruhsatsız 1. sınıf GSM bırakmamak

<b>Performans Hedefi</b>	16.2.1 Plan dönemi boyunca işyerlerinin envanterini çıkartmak ve bu envanteri sürekli güncellemek
--------------------------	---

### Açıklamalar

Büyükşehir belediye modeline geçilmesiyle il bazında 1. sınıf GSM'ler akaryakıt istasyonları, açık ve kapalı otoparkların ruhsatlandırılması görevi büyükşehir belediyelerinde bırakılmıştır. Bundan böyle yeni kurulacak sanayi tesislerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi konusunda işlemler denetlenecektir.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	İşyerlerinin envanterini çıkartmak	% 100	% 100	% 100
2	Denetimleri zamanında ve program dahilinde yapmak	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İşyerlerinin envanterini çıkartmak	0,00		<b>0,00</b>
2	Denetimleri zamanında ve program dahilinde yapmak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.2.1 Plan dönemi boyunca işyerlerinin envanterini çıkartmak ve bu envanteri sürekli güncellemek
<b>Faaliyet Adı</b>	16.2.1.1 İşyerlerinin envanterini çıkartmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Büyükşehir belediye modeline geçilmesiyle il bazında 1. sınıf GSM'ler akaryakıt istasyonları, açık ve kapalı otoparkların ruhsatlandırılması görevi büyükşehir belediyelerinde bırakılmıştır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.2.1 Plan dönemi boyunca işyerlerinin envanterini çıkartmak ve bu envanteri sürekli güncellemek
<b>Faaliyet Adı</b>	16.2.1.2 Denetimleri zamanında ve program dahilinde yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Büyükşehir belediye modeline geçilmesiyle il bazında 1. sınıf GSM'ler akaryakıt istasyonları, açık ve kapalı otoparkların ruhsatlandırılması görevi büyükşehir belediyelerinde bırakılmıştır. Bundan böyle yeni kurulacak sanayi tesislerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi konusunda işlemler denetlenecektir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	16. Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak
<b>Hedef</b>	16.3 Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak

<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekme fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha ucuz, sağlıklı ve hijyenik ekme ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Günlük ekme ve diğer unlu mamullerinin üretimini aşağıdaki kapasitede tutmak. Ekme Üretimi; 30.000 Adet Simit ve Poğaç 25.000 Adet			% 100
	Günlük üretilen mamullerin satışını gerçekleştirmek			% 100
2	Üretilen mamullerin uygun fiyata halkımıza sunarak kaliteli ve sağlıklı ürünlerin erişilebilirliğini kolaylaştırmak için büfe sayılarının artışının sağlanması			% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmetin sunumu esnasında gerekli olan personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak temin edilmesi ve kalite belgelerinin sağlanması	7.000.000,00		<b>7.000.000,00</b>
2	Hammadde alımları	2.070.000,00		<b>2.070.000,00</b>
3	Yakacak alımları	200.000,00		<b>200.000,00</b>
4	Yiyecek ve içecek alımları	100.000,00		<b>100.000,00</b>
5	Kimyevi ve temrinlik mal ve malzeme alımı	40.000,00		<b>40.000,00</b>
6	Karataşıtı alımı	130.000,00		<b>130.000,00</b>
7	Hizmet kapasitesinin artırımını sağlamak için makine teçhizat alımları	100.000,00		<b>100.000,00</b>
8	Üretim tesis binalarının bakım onarımı ve yeni binalarının yapılması	100.000,00		<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.740.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.740.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha ucuz sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.1 Hizmetin sunumu esnasında gerekli olan personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak temin edilmesi ve kalite belgelerinin sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.2 Hammadde alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.070.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.070.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.3 Yakacak alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.4 Yiyecek ve içecek alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.5 Kimyevi ve temrinlik mal ve malzeme alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.6 Karataşıtı alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	130.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>130.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.7 Hizmet kapasitesinin artırımını sağlamak için makine teçhizat alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.3.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.3.1.8 Üretim tesis binalarının bakım onarımı ve yeni binalarının yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	16. Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak
<b>Hedef</b>	16.4 Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	16.4.1 Zabıta görev alanı içinde bulunan tüm hizmetleri tamlık, zamanlılık, doğruluk, verimlilik, etkinlik ölçütleri içerisinde en kaliteli şekilde yerine getirmek
--------------------------	---

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Denetim yapmak			%100
2	Araç alımı yapmak			5 Adet

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Denetim yapmak	0,00		<b>0,00</b>
2	Araç alımı yapmak	350.000,00		<b>350.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.4.1 Zabıta görev alanı içinde bulunan tüm hizmetleri tamlik, zamanlılık, doğruluk, verimlilik, etkinlik ölçütleri içerisinde en kaliteli şekilde yerine getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	16.4.1.1 Denetim yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	16.4.1 Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	16.4.1.2 Araç alımı yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Amaç</b>	17. Aktif ve Pasif Yeşil Alanların Kalitesini ve Standardını Yükseltmek
<b>Hedef</b>	17.1 Mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak
<b>Performans Hedefi</b>	17.1.1 Yıl içerisinde mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak
<b>Açıklamalar</b> Aktif ve pasif yeşil alanlarda sulama, aydınlatma elemanları ile kent mobilyalarının bakım ve onarımlarının yapılması, kalıcı yapılarda ve zemin döşemelerinde gerekli tadilatların yapılması, bitki budama, çim biçilmesi gibi işler yapılacaktır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Büyükşehir Belediyemize ait park, mesire alanı, kavşak ve refüjlerin bakımı	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Büyükşehir Belediyemize ait park, mesire alanı, kavşak ve refüjlerin bakımı	5.000.000,00		<b>5.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	17.1.1 Yıl içerisinde mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	17.1.1.1 Büyükşehir Belediyemize ait park, mesire alanı, kavşak ve refüjlerin bakımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Aktif ve yeşil alanlarda sulama, aydınlatma elemanları ile kent mobilyalarının bakım ve onarımlarının yapılması, kalıcı yapılarda ve zemin döşemelerinde gerekli tadilatların yapılması, bitki budama, çim biçilmesi gibi işler yapılacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Malzeme Giderleri	2.500.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	18. Daha Yeşil Bir Büyükşehir Olmak
<b>Hedef</b>	18.1 Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak

<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
--------------------------	---

Büyükşehir'in tamamında bölge halkının rekreasyonel ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla doğal güzelliğe sahip bu alanlarda projelendirme ve uygulama çalışmaları Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğümüz tarafından yapılacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Onikişubat İlçesi Ağcalı Deresi Rekreasyon alanı projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak			% 100
2	Onikişubat İlçesi Menzelet Mesire Alanı projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak			% 100
3	Dulkadiroğlu İlçesi Ferhuş Mahallesi (Aksu Mahallesi Karataş Mevkii)13 nolu parselin mesire alanı ve içerisinde bulunan mezarlık alanının çevre düzenlemesi, projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak			% 100
4	Dulkadiroğlu İlçesi Pınarbaşı Mahallesi Mesire Alanı projelendirme ve yapımı			% 100
5	Türkoğlu İlçesine mesire alanı projesi ve yapımı			% 100
6	Elbistan İlçesine mesire alanı projesi ve yapımı			% 100
7	Ekinözü İlçesinde 2 adet park projelendirme ve yapımı			% 100
8	Pazarcık İlçesine park projesi ve yapımı			% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Onikişubat İlçesi Ağcalı Deresi Rekreasyon alanı projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak	2.300.000,00		<b>2.300.000,00</b>
2	Onikişubat İlçesi Menzelet Mesire Alanı projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak	2.000.000,00		<b>2.000.000,00</b>
3	Dulkadiroğlu İlçesi Ferhuş Mahallesi (Aksu Mahallesi Karataş Mevkii)13 nolu parselin mesire alanı ve içerisinde bulunan mezarlık alanının çevre düzenlemesi, projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
4	Dulkadiroğlu İlçesi Pınarbaşı Mahallesi Mesire Alanı projelendirme ve yapımı	1.200.000,00		<b>1.200.000,00</b>
5	Türkoğlu İlçesine mesire alanı projesi ve yapımı	2.000.000,00		<b>2.000.000,00</b>
6	Elbistan İlçesine mesire alanı 1.etap projesi ve yapımı	2.100.000,00		<b>2.100.000,00</b>
7	Ekinözü İlçesinde 2 adet park projelendirme ve yapımı	1.500.000,00		<b>1.500.000,00</b>
8	Pazarcık İlçesine park projesi ve yapımı	650.000,00		<b>650.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>13.450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.450.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.1 Ağcalı Deresi Rekreasyon alanı projelendirme çalışmasını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Bölge halkının rekreasyonel ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla doğal güzeleğe sahip bu alanda projelendirme çalışmalarının yapılması işini kapsamaktadır. Kamulaştırma ve tahsis işlemlerinin tamamlanmasının ardından projelendirme çalışmaları yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.300.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.2 Menzelet Mesire Alanı Projelendirme çalışmasının yapılması (Toplam alan: 130.000 m <sup>2</sup> )
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<i>Menzelet Baraj Gölü çevresinde bulunan bu alan, kıyı turizmi ve rekreasyon alanı olarak önem taşımaktadır. Bu alanda mesire alanı projelendirme çalışmalarının yapılması kapsamında piknik ve gezinti alanları, çocuk oyun alanları, seyir alanları gibi kullanımların projelendirilmesi planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.3 Dulkadiroğlu İlçesi Ferhuş Mahallesi (Aksu Mahallesi Karataş Mevkii)13 nolu parselin mesire alanı ve içerisinde bulunan mezarlık alanının çevre düzenlemesi, projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Ferhuş Mahallesinde bulunan 114.353 m<sup>2</sup> alanın 2011 yılında Belediyemize tahsisi yapılmıştır. Mevcut mezarlık alanının çevre düzenlemesi ve mesire alanı projelendirme çalışmalarının yapılması işini kapsamaktadır. Projelendirme çalışmalarının tamamlanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alımları	500.000,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.4 Dulkadiroğlu İlçesi Pınarbaşı Mahallesi Mesire Alanı projelendirme ve yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimiz Dulkadiroğlu İlçesi Pınarbaşı Mahallesinde alanın mesire alanı olarak düzenlenmesi</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alımları	700.000,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.5 Türkoğlu İlçesine mesire alanı projesi ve yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Türkoğlu İlçesinde bulunan 98.000 m<sup>2</sup> alanda piknik alanları, gezinti yolları, çocuk oyun alanları, spor alanı gibi kullanım alanlarının projelendirmesi ve yapımı planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.6 Elbistan İlçesine mesire alanı projesi ve yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Elbistan İlçesine 150.000 m<sup>2</sup> alanda mesire alanı projelendirme ve yapımı planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.100.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.7 Ekinözü İlçesinde 2 adet park projelendirme ve yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Ekinözü ilçesinde bulunan toplamda 23.947 m<sup>2</sup> alana sahip 2 adet park yerinin projelendirilme ve yapım çalışmalarını kapsamaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alımları	500.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.1.1 Büyükşehir'in tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	18.1.1.8 Pazarcık İlçesine park projesi ve yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Pazarcık İlçesine park projesi ve yapımı planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alımları	150.000,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	18. Daha Yeşil Bir Büyükşehir Olmak
<b>Hedef</b>	18.2 Plan dönemi süresince ilimizdeki ana arterlerde refüj ve kavşaklarda projelendirme ve uygulama çalışmaları yapmak

<b>Performans Hedefi</b>	18.2.1 Büyükşehir kapsamındaki tüm ilçelerde ana arterlerde refüj ve kavşaklarda projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması
<b>Açıklamalar</b> Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanına giren mevcut ve yeni düzenlenecek refüj ve kavşaklarla ilgili yeni projelendirme ve uygulama çalışmaları yapılması işi ile yol ve kaldırımlarda ağaçlandırma çalışması yapılması işini kapsamaktadır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması			%20
2	Yol ve kaldırım ağaçlandırılması	4.650 Adet	4.500 Adet	5.000 Adet

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması	4.000.000,00		<b>4.000.000,00</b>
2	Yol ve kaldırım ağaçlandırılması	2.250.000,00		<b>2.250.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.2.1 Büyükşehir kapsamındaki tüm ilçelerde ana arterlerde refüj ve kavşaklarda projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	18.2.1.1 Projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanına giren ana arterlerde refüj ve kavşaklarda projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Malzeme Alım Giderleri	2.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	18.2.1 Büyükşehir kapsamındaki tüm ilçelerde ana arterlerde refüj ve kavşaklarda projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	18.2.1.2 Yol ve kaldırım ağaçlandırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanına giren yol ve kaldırımlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması işini kapsamaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.250.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	19. Vatandaşlarımızın Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılama İçin Yeni Alanlar Oluşturmak
<b>Hedef</b>	19.2 2015 yılı içerisinde yeni sera ve fidanlık alanları oluşturmak

<b>Performans Hedefi</b>	19.2.1 Yeni sera ve fidanlık alanı kurulması
<b>Açıklamalar</b> Aksu Mahallesi'nde yeni kurulacak olan fidanlık alanının 35.000 m <sup>2</sup> 'lik bölümünde DSİ 20. Bölge Müdürlüğü tarafından dolgu malzemesi alınmakta olup, 2015 yılı Mart ayına kadar Belediyemiz tarafından herhangi bir çalışma yapılmaması halinde alan tahsisi iptal edileceğinden çalışmaya başlanması amaçlanmaktadır. Alanda yeniden dolgu çalışmalarının yapılması için Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na bilgi verilmiştir. Alan ile ilgili projelendirme çalışmaları yapılmaktadır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Yeni sera ve fidanlık alanı kurulması (Toplam alan 80.000 m <sup>2</sup> )			% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yeni sera ve fidanlık alanı kurulması (Toplam alan 80.000 m <sup>2</sup> )	2.000.000,00		<b>2.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	19.2.1 Mevcut fidanlık alanı içerisinde düzenleme yapılması ve yeni sera ve fidanlık alanı kurulması
<b>Faaliyet Adı</b>	19.2.1.1 Yeni sera ve fidanlık alanı kurulması (Toplam alan 80.000 m <sup>2</sup> )
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Aksu Mahallesinde yeni kurulacak olan fidanlık alanının 35.000 m<sup>2</sup>'lik bölümünde DSİ 20. Bölge Müdürlüğü tarafından dolgu malzemesi alınmakta olup, 2015 yılı Mart ayına kadar Belediyemiz tarafından herhangi bir çalışma yapılmaması halinde alan tahsisi iptal edileceğinden çalışmalara başlanması amaçlanmaktadır. Alanda yeniden dolgu çalışmalarının yapılması için Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na bilgi verilmiştir. Alan ile ilgili projelendirme çalışmaları yapılmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	19. Vatandaşlarımızın Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılama İçin Yeni Alanlar Oluşturmak
-------------	---

<b>Hedef</b>	19.3 2015-2019 yılları içerisinde Hobi Bahçeleri oluşturmak
--------------	---

<b>Performans Hedefi</b>	19.3.1 Hobi Bahçesi Projesi
--------------------------	-----------------------------

**Açıklamalar**  
İnsanların boş zamanlarını geçirebileceği, toprakla uğraşp meyve, sebze vb. ürünleri yetiştirebileceği bahçelerin projelendirme işini kapsamaktadır. Hobi bahçesi yapılması için alan araştırması yapılarak projelendirme ve uygulama çalışmalarına başlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Projenin hazırlanması			% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projenin hazırlanması	1.500.000,00		<b>1.500.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	19.3.1 Hobi Bahçesi Projesi
--------------------------	-----------------------------

<b>Faaliyet Adı</b>	19.3.1.1 Projenin hazırlanması
---------------------	--------------------------------

<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
--	--

*İnsanların boş zamanlarını geçirebileceği, toprakla uğraşp meyve, sebze vb. ürünleri yetiştirebileceği bahçelerin projelendirme işini kapsamaktadır. Hobi bahçesi yapılması için alan araştırması yapılarak projelendirme ve uygulama çalışmalarına başlanacaktır.*

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	20. Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Mezarlıkları Korumak ve Geliştirmek
<b>Hedef</b>	20.1 Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekanlar haline getirmek

<b>Performans Hedefi</b>	20.1.1 Mezarlık ve şehitlik yapım ve bakım giderleri
<b>Açıklamalar</b> Mezarlıkların ve Şehitliklerin bakım ve onarımlarının yapılması faaliyetlerine devam edilecektir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Giderlerin Yapılması	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mezarlık ve şehitlik yapım ve bakım giderleri	500.000,00		<b>500.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	20.1.1 Mezarlık ve şehitlik yapım ve bakım giderleri
<b>Faaliyet Adı</b>	20.1.1.1 Giderlerin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Mezarlıkların ve Şehitliklerin bakım ve onarımlarının yapılması planlanmaktadır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	20. Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Mezarlıkları Korumak ve Geliştirmek
<b>Hedef</b>	20.3 Defin hizmetlerinin ve cenaze sonrası hizmetlerin en iyi şekilde sunulmasını sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	20.3.1 Yıl içerisinde defin hizmetlerini etkinleştirmek
<b>Açıklamalar</b> İlimizin nüfus yoğunluğu, yıllara göre nüfus yoğunluğuna bağlı olarak ölüm oranlarının çoğalması, Mezarlıklar Müdürlüğü'nün hizmet götüreceği alan Büyükşehir Belediyesi sınırlarını kapsadığından ilçelerdeki ihtiyaca cevap verebilmek için 2015 yılında 4 adet cenaze nakil aracı, 2 adet mini yol süpürme aracı ATV motor ve 2 adet cenaze gasil aracı alınması düşünülmektedir. Belediyemizce yapımı sürdürülen ve inşaat aşamasında olan 1 adet taziye evi ile hali hazırda kullanımda olan 9 adet taziye evinin mefruşatlarının alımı yapılacaktır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Cenaze nakil aracı alımı	2 Adet	4 Adet	4 Adet
2	Mini yol süpürme aracı ve ATV motor alınması			2 Adet
3	Cenaze gasil aracı alınması			2 Adet
4	Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı			2 Adet

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Cenaze nakil aracı alımı	320.000,00		<b>320.000,00</b>
2	Mini yol süpürme aracı ve ATV motor alınması	80.000,00		<b>80.000,00</b>
3	Cenaze gasil aracı alınması	200.000,00		<b>200.000,00</b>
4	Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı	150.000,00		<b>150.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>750.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	20.3.1 Yıl içerisinde defin hizmetlerini etkinleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	20.3.1.1 Cenaze nakil aracı alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin nüfus yoğunluğu, yıllara göre nüfus yoğunluğuna bağlı olarak ölüm oranlarının çoğalması, Mezarlıklar Müdürlüğü'nün hizmet götüreceği alan Büyükşehir Belediyesi sınırlarını kapsadığından dolayı ilçelerdeki ihtiyaca cevap verebilmek için 2015 yılında 4 adet cenaze nakil aracı alınması planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	320.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>320.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	20.3.1 Yıl içerisinde defin hizmetlerini etkinleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	20.3.1.2 Mini yol süpürme aracı ve ATV motor alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin nüfus yoğunluğu, yıllara göre nüfus yoğunluğuna bağlı olarak ölüm oranlarının çoğalması, Mezarlıklar Müdürlüğü'nün hizmet götüreceği alan Büyükşehir Belediyesi sınırlarını kapsadığından dolayı ilçelerdeki ihtiyaca cevap verebilmek için 2015 yılında 2 adet mini yol süpürme aracı ve ATV motor alımı yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	20.3.1 Yıl içerisinde defin hizmetlerini etkinleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	20.3.1.3 Cenaze gasil aracı alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin nüfus yoğunluğu, yıllara göre nüfus yoğunluğuna bağlı olarak ölüm oranlarının çoğalması, Mezarlıklar Müdürlüğü'nün hizmet götüreceği alan Büyükşehir Belediyesi sınırlarını kapsadığından dolayı ilçelerdeki ihtiyaca cevap verebilmek için 2015 yılında cenaze gasil aracı alınması düşünülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	20.3.1 Yıl içerisinde defin hizmetlerini etkinleştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	20.3.1.4 Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin nüfus yoğunluğu, yıllara göre nüfus yoğunluğuna bağlı olarak ölüm oranlarının çoğalması, Mezarlıklar Müdürlüğü'nün hizmet götüreceği alan Büyükşehir Belediyesi sınırlarını kapsadığından dolayı ilçelerdeki ihtiyaca cevap verebilmek için 2015 yılında Belediyemizce yapımı sürdürülen ve inşaat aşamasında olan 1 adet taziye evi ile hali hazırda kullanımda olan 9 adet taziye evinin mefruşatlarının alımı yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	21. Ülke ve Uluslararası Tarım Politikalarını Göz Önünde Bulundurarak, Debisi 500 Lt/Sn'ye Kadar Olan Su Kaynaklarını Planlayıp Ülke Ekonomisine Katkı Sağlamak Amacıyla, Her Türlü Tarımsal Altyapı Tesislerini Oluşturmak
<b>Hedef</b>	21.1 Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	21.1.1 Yıl içerisinde tarımsal sulama hizmetlerini yapmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tarımsal sulama hizmetlerini yapmak			%100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tarımsal sulama hizmetlerini yapmak	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	21.1.1 Yıl içerisinde tarımsal sulama hizmetlerini yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	21.1.1.1 Tarımsal sulama hizmetlerini yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Kahramanmaraş il genelinde programa alınan sulama tesislerinin yapılması</i>	

Ekonomik Kod		2015
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	22. Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak
<b>Hedef</b>	22.1 Ulaşım Master Planını hazırlamak

<b>Performans Hedefi</b>	22.1.1 Ulaşım Master Planını yapmak
<b>Açıklamalar</b> Kentın daha konforlu, ekonomik ve güvenli ulaşımının sağlanması adına master planı yapılmaktadır.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Ulaşım Master Planını yapmak			%30

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Ulaşım Master Planını yapmak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.1.1 Ulaşım Master Planını yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.1.1.1 Ulaşım Master Planını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> Kentın daha konforlu, ekonomik ve güvenli ulaşımının sağlanması adına master planı yapılmaktadır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	22. Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak
<b>Hedef</b>	22.2 Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak

<b>Performans Hedefi</b>	22.2.1 Toplu ulaşımı etkin kılmak için çalışmalar yapmak
Kentın trafik problemini çözmeye yönelik bireysel araç kullanımını azaltmak için kentın toplu taşıma sirkülasyon planı yapılmış olup en kısa sürede entegre edilecektir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Alternatif hatlar, aktarma merkezleri ve ekspres hatlar oluşturmak			%40
2	Terminal alanını genişletmek			%100
3	Detay projeler hazırlamak			%60

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Alternatif hatlar, aktarma merkezleri ve ekspres hatlar oluşturmak	0,00		<b>0,00</b>
2	Terminal alanını genişletmek	450.000,00		<b>450.000,00</b>
3	Detay projeler hazırlamak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.2.1 Toplu ulaşımı etkin kılmak için çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.2.1.1 Alternatif hatlar, aktarma merkezleri ve ekspres hatlar oluşturmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.2.1 Toplu ulaşımı etkin kılmak için çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.2.1.2 Terminal alanını genişletmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	450.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.2.1 Toplu ulaşımı etkin kılmak için çalışmalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.2.1.3 Detay projeler hazırlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU****İdare Adı** Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi**Amaç** 22. Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak**Hedef** 22.3 Trafik ve yol güvenliğini sağlamak**Performans Hedefi** 22.3.1 Yıl içerisinde araç ve yaya güvenliği için gerekli tedbirleri almak

**Açıklamalar**  
Güvenli ve konforlu ulaşım sloganımıza göre yayalar ön planda tutulmaktadır. Bu kapsamda yayaları üst geçide çıkartmaktansa araçları yerin altına indirme prensibine göre projeler üretmekteyiz.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Akıllı kavşak sistemini oluşturmak			% 20
2	Mevcut yol, yaya geçitleri ve yeni kavşakların levhalandırılması			% 85
3	Metal ürünü alımları			% 80
4	Yol ve yaya geçitlerinin boyanması			% 90
5	Yol ve yaya geçitlerinin sinyalize edilmesi			% 80

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Akıllı kavşak sistemini oluşturmak	0,00		<b>0,00</b>
2	Mevcut yol, yaya geçitleri ve yeni kavşakların levhalandırılması	50.000,00		<b>50.000,00</b>
3	Metal ürünü alımları	150.000,00		<b>150.000,00</b>
4	Yol ve yaya geçitlerinin boyanması	300.000,00		<b>300.000,00</b>
5	Yol ve yaya geçitlerinin sinyalize edilmesi	200.000,00		<b>200.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.3.1 Yıl içerisinde araç ve yaya güvenliği için gerekli tedbirleri almak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.3.1.1 Akıllı kavşak sistemini oluşturmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.3.1 Yıl içerisinde araç ve yaya güvenliği için gerekli tedbirleri almak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.3.1.2 Mevcut yol, yaya geçitleri ve yeni kavşakların levhalandırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.3.1 Yıl içerisinde araç ve yaya güvenliği için gerekli tedbirleri almak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.3.1.3 Metal ürünü alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.3.1 Yıl içerisinde araç ve yaya güvenliği için gerekli tedbirleri almak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.3.1.4 Yol ve yaya geçitlerinin boyanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.3.1 Yıl içerisinde araç ve yaya güvenliği için gerekli tedbirleri almak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.3.1.5 Yol ve yaya geçitlerinin sinyalize edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	22 Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak
<b>Hedef</b>	22.4 Ulaşım üst yapısının oluşturduğu çevre ve görüntü kirliliğini gidermek

<b>Performans Hedefi</b>	22.4.1 Yıl içerisinde Kent genelinde otopark çözümlenmeleri yapmak
Açıklamalar Kentın 20 yıllık otopark problemini çözmeye yönelik imar planı üzerinde otopark alanları ayırma çalışmaları devam etmektedir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Kent genelinde otopark çözümlenmeleri yapmak			%60

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kent genelinde otopark çözümlenmeleri yapmak	0,00		<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.4.1 Yıl içerisinde Kent genelinde otopark çözümlenmeleri yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.4.1.1 Kent genelinde otopark çözümlenmeleri yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU****İdare Adı****Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi****Amaç**

22 Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak

**Hedef**

22.5 Toplu taşımayı iyileştirerek seyahat konforunu artırmak

**Performans Hedefi**

22.5.1 Yıl içerisinde vatandaşlarımızın rahat seyahat etmesini sağlayacak uygulamalar yapmak

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Güzergahları tespit etmek ve güncellemek			%80
2	Otobüs alınması	10 Adet	6 Adet	13 Adet
3	Toplu taşımada elektronik ücret toplama ve akıllı durak sistemine geçmek			%80
4	Akaryakıt ve yağ alımları			%60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Güzergahları tespit etmek ve güncellemek	0,00		<b>0,00</b>
2	Otobüs alınması	2.500.000,00		<b>2.500.000,00</b>
3	Toplu taşımada elektronik ücret toplama ve akıllı durak sistemine geçmek	0,00		<b>0,00</b>
4	Akaryakıt ve yağ alımları	25.000,00		<b>25.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.525.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.525.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.5.1 Yıl içerisinde vatandaşlarımızın rahat seyahat etmesini sağlayacak uygulamalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.5.1.1 Güzergahları tespit etmek ve güncellemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.5.1 Yıl içerisinde vatandaşlarımızın rahat seyahat etmesini sağlayacak uygulamalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.5.1.2 Otobüs alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>	
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.5.1 Yıl içerisinde vatandaşlarımızın rahat seyahat etmesini sağlayacak uygulamalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.5.1.3 Toplu taşımada elektronik ücret toplama ve akıllı durak sistemine geçmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	22.5.1 Yıl içerisinde vatandaşlarımızın rahat seyahat etmesini sağlayacak uygulamalar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	22.5.1.4 Akaryakıt ve yağ alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	23. Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak
<b>Hedef</b>	23.1 İtfaiye teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek

<b>Performans Hedefi</b>	23.1.1 Şu an 26 olan itfaiye şube ve müfreze sayımızı yangına hızlı ve etkili ulaşacak şekilde yaygınlaştırmak
--------------------------	--

<b>Açıklamalar</b>	İlimizin Büyükşehir olması ve ilçe belediyelerimizin Büyükşehir'e bağlanması nedeniyle tüm ilçelerimizde ve nüfus yoğunluğuna göre yangına riskli bölgelerde kurulan itfaiye grupları ve müfrezelerde gerekli bina ve araçlar için kapalı garaj yapılması düşünülmektedir. Ayrıca merkez ve grup hizmet binalarının tamirat ve tadilat giderleri için gerekli giderlerin yapılması hedeflenmektedir.
--------------------	--

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Şube ve müfreze sayısını artırmak	9 Adet	17 Adet	4 Adet
2	Bina bakım ve onarımları yapmak	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Şube ve müfreze sayısını artırmak	0,00		<b>0,00</b>
2	Bina bakım ve onarımları yapmak	100.000,00		<b>100.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	23.1.1 Şu an 26 olan itfaiye şube ve müfreze sayımızı yangına hızlı ve etkili ulaşacak şekilde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	23.1.1.1 Şube ve müfreze sayısını artırmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İlimizin Büyükşehir olması ve ilçe belediyelerimizin Büyükşehir'e bağlanması nedeniyle tüm ilçelerimizde ve nüfus yoğunluğuna göre yangına riskli bölgelerde kurulan itfaiye grupları ve müfrezelerde gerekli bina ve araçlar için kapalı garaj yapılması düşünülmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	23.1.1 Şu an 26 olan itfaiye şube ve müfreze sayımızı yangına hızlı ve etkili ulaşacak şekilde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	23.1.1.2 Bina bakım ve onarımları yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Yıl içerisinde merkez ve grup hizmet binalarının tamirat ve tadilat giderleri için gerekli giderlerin yapılması hedeflenmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2015</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	23. Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve MalGüvenliğini Sağlamak
<b>Hedef</b>	23.2 İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek

<b>Performans Hedefi</b>	23.2.1 Her yıl ihtiyaçlar ve imkanlar ölçüsünde itfaiye aracı almak
<b>Açıklamalar</b> İlimizin büyükşehir olması ve ilçe belediyelerimizin Büyükşehir'e bağlanması nedeniyle her ilçe de ve nüfus yoğunluğuna göre yangına riskli bölgelerde itfaiye araçları alınması düşünülmektedir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Arazöz alınması			18 Adet

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İtfaiye hizmetlerinde kullanılmak üzere araç alınması	4.000.000,00		<b>4.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	23.2.1 Her yıl ihtiyaçlar ve imkanlar ölçüsünde itfaiye aracı ve genel maksatlı araç almak
<b>Faaliyet Adı</b>	23.2.1.1 İtfaiye hizmetlerinde kullanılmak üzere araç alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> İlimizin Büyükşehir olması ve ilçe belediyelerimizin Büyükşehir'e bağlanması nedeniyle her ilçe de ve nüfus yoğunluğuna göre yangına riskli bölgelerde itfaiye araçları (Arazöz) bulundurulması düşünülmektedir.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	23. Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak
<b>Hedef</b>	23.3 İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek

<b>Performans Hedefi</b>	23.3.1 Spor malzemeleri, tıbbi malzeme alımları ve kurslara katılma giderleri yapmak
<b>Açıklamalar</b>	Personelin kondisyon çalışmalarında fayda sağlayacak spor malzemeleri alınması düşünülmektedir. Ayrıca ambulanslarda ve ilkyardım eğitim merkezimizde kullanılmak üzere, gerekli olan ilkyardım seti, oksijen verme cihazı gibi sağlık malzemeleri alınması düşünülmektedir.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Spor malzemelerinin alınması	% 100	% 100	% 100
2	Tıbbi malzeme alımlarını yapmak	% 100	% 100	% 100
3	Kurslara katılma giderleri	% 100	% 100	% 100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Spor malzemelerinin alınması	100.000,00		<b>100.000,00</b>
2	Tıbbi malzeme alımlarını yapmak	10.000,00		<b>10.000,00</b>
3	Kurslara katılma giderleri	20.000,00		<b>20.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>130.000,00</b>		<b>130.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	23.3.1 Spor malzemeleri, tıbbi malzeme alımları ve kurslara katılma giderleri yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	23.3.1.1 Spor malzemelerinin alınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Personelin kondisyon çalışmalarında fayda sağlayacak spor malzemeleri alınması düşünülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	23.3.1 Spor malzemeleri, tıbbi malzeme alımları ve kurslara katılma giderleri yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	23.3.1.2 Tıbbi malzeme alımlarını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Ambulanslarda ve ilkyardım eğitim merkezimizde kullanılmak üzere, gerekli olan ilkyardım seti, oksijen verme cihazı vb. sağlık malzemeleri alınması düşünülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2015
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	23.3.1 Spor malzemeleri, tıbbi malzeme alımları ve kurslara katılma giderleri yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	23.3.1.3 Kurslara katılma giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>İtfaiye personelinin yangına müdahale, ilkyardım, acil müdahale, itfaiyecilik vb. konularda kurslara katılım sağlanması planlanmaktadır.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	23. Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak
<b>Hedef</b>	23.4 İlimizdeki kurum ve kuruluşlar, okul, fabrika/işletme, AVM, yurt,pansiyon, hastane, otel gibi yangına hassas yerlerde yangın önleme tedbirleriniiazami oranda artırarak afet bilinci oluşturmak

<b>Performans Hedefi</b>	23.4.1 Her yıl yangına hassas yerlerde yangın ve deprem zararlarını azaltmaya yönelik farkındalık eğitimleri vermek ve tatbikatlar yapmak
<b>Açıklamalar</b>  Olası bir depremde İtfaiye, AKMOD gönüllüsü ve gönüllü itfaiyeci ekiplerimiz tarafından kullanmak için; havalı kaldırma yastığı, ayırıcı-kesici, delici-kırıcı vb. malzemelerin alınması düşünülmektedir.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
1	Yangından korunma malzemeleri alımları	%100	%100	%100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2015) (₺)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yangından korunma malzemeleri alımları	1.000.000,00		<b>1.000.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.000.000,00</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	23.4.1 Her yıl yangına hassas yerlerde yangın ve deprem zararlarını azaltmaya yönelik farkındalık eğitimleri vermek ve tatbikatlar yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	23.4.1.1 Yangından korunma malzemeleri alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b> <i>Olası bir depremde İtfaiye, AKMOD gönüllüsü ve gönüllü itfaiyeci ekiplerimiz tarafından kullanmak için; havalı kaldırma yastığı, ayırıcı-kesici, delici-kırıcı vb.alınması düşünülmektedir.</i>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2015</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>



**İDARE PERFORMANS TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)
1.1.1	1.1.1.1	Faiz giderlerini ödemek	6.000.000,00	0,01370			6.000.000,00	0,01370
1.1.1	1.1.1.2	Cari transferler yapmak	6.237.000,00	0,01424			6.237.000,00	0,01424
1.1.1	1.1.1.3	Yedek ödenek	34.000.000,00	0,07763			34.000.000,00	0,07763
1.1.1	1.1.1.4	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	30.000,00	0,00007			30.000,00	0,00007
1.3.1	1.3.1.1	Gelirlerimizi %15 oranında artırmak	0,00	0,00000			0,00	0,00000
2.1.1	2.1.1.1	Denetim programını oluşturmak	0,00	0,00000			0,00	0,00000
2.1.1	2.1.1.2	İç kontrol eylem planının gereği olan tüm çalışmaları yapmak	0,00	0,00000			0,00	0,00000
2.2.1	2.2.1.1	Aday çırak, çırak ve stajyer öğrencilerin ücretlerinin ödenmesi	120.000,00	0,00027			120.000,00	0,00027
2.2.1	2.2.1.2	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	130.000,00	0,00030			130.000,00	0,00030
2.2.1	2.2.1.3	Eğitim planını hazırlamak ve uygulamak	0,00	0,00000			0,00	0,00000
2.3.1	2.3.1.1	Otomasyon sistemini kurmak	750.000,00	0,00171			750.000,00	0,00171
2.4.1	2.4.1.1	EBYS ve elektronik imza altyapısını kurmak	250.000,00	0,00057			250.000,00	0,00057
2.5.1	2.5.1.1	Mobil, sms ve telefon belediyeciliği uygulamalarını geliştirmek	50.000,00	0,00011			50.000,00	0,00011
2.5.1	2.5.1.2	Ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak	230.000,00	0,00053			230.000,00	0,00053
2.5.1	2.5.1.3	Kurumsal ağ (Fiber ve kablosuz olarak) genişletilmesi kapsama alanının büyütülmesi	300.000,00	0,00068			300.000,00	0,00068
2.6.1	2.6.1.1	Telefon abonelik ve kullanım ücretleri	320.000,00	0,00073			320.000,00	0,00073
2.6.1	2.6.1.2	Basım, yayım ve tanıtım giderleri	700.000,00	0,00160			700.000,00	0,00160

2.6.1	2.6.1.3	Enformasyon merkezlerinin kurulması	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
2.6.1	2.6.1.4	Tanıtım, ağırlama, tören, fuar, organizasyon giderleri	350.000,00	0,00080	350.000,00	0,00080
2.7.1	2.7.1.1	Etkin arşiv yönetimini sağlamak	220.000,00	0,00050	220.000,00	0,00050
2.8.1	2.8.1.1	Belediyemiz makine ve araçlarının tüm akaryakıt ihtiyaçları karşılanacaktır	32.000.000,00	0,07306	32.000.000,00	0,07306
2.8.1	2.8.1.2	İhtiyaç duyulması halinde makine ve araç kiralaması hizmeti satın alınacaktır	1.200.000,00	0,00274	1.200.000,00	0,00274
2.8.1	2.8.1.3	Atölyelerde gerekli teknik personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak çalıştırılması	4.000.000,00	0,00913	4.000.000,00	0,00913
2.8.1	2.8.1.4	Performans dönemi boyunca araç envanterlerinin güncel tutulması sağlanacaktır	0,00	0,00000	0,00	0,00000
2.8.1	2.8.1.5	Her türlü iş makinesi ve araçların yağ, antifriz, filtre ömürlerini artıracak çalışmalar yapılacaktır	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
2.8.1	2.8.1.6	Araçların ve iş makinelerinin günlük, haftalık, 3 aylık bakımları ile her türlü tamirin etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır. Ayrıca İhtiyaç duyulacak diğer malzemelerin temini yapılacaktır	4.550.000,00	0,01039	4.550.000,00	0,01039
2.9.1	2.9.1.1	Belediye hizmet birimlerinin elektrik tüketim fatura bedellerinin takibini yaparak gecikme cezasına mahal vermeden ödenmesinin sağlanması	5.500.000,00	0,01256	5.500.000,00	0,01256
2.9.1	2.9.1.2	Kırtasiye malzemesi alınması	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
2.9.1	2.9.1.3	Temizlik hizmeti satın alınması	1.300.000,00	0,00297	1.300.000,00	0,00297
2.9.1	2.9.1.4	Temizlik malzemesi alınması	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
2.9.1	2.9.1.5	Diğer tüketim mal ve malzemesi alınması	50.000,00	0,00011	50.000,00	0,00011
2.9.1	2.9.1.6	Büro ve işyeri makine teçhizat ve mal ve malzeme alımları	75.000,00	0,00017	75.000,00	0,00017

2.9.1	2.9.1.7	Hizmet binası bakım ve onarım giderleri	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
2.10.1	2.10.1.1	Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
3.1.1	3.1.1.1	Kusursuz tazminatlar	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
3.1.1	3.1.1.2	Mahkeme harç ve giderleri	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
3.1.1	3.1.1.3	Diğer vergi, resim ve harçlar ve benzeri ödemeler	10.000,00	0,00002	10.000,00	0,00002
4.1.1	4.1.1.1	Dağıtılan gıda paketi sayısı	350.000,00	0,00080	350.000,00	0,00080
4.1.1	4.1.1.2	Gıda kartı sahibi sayısı	0,00	0,00000	0,00	0,00000
4.1.1	4.1.1.3	Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımında bulunmak	1.450.000,00	0,00331	1.450.000,00	0,00331
4.1.1	4.1.1.4	Bütçe imkanları çerçevesinde temin edilen yakacakların dağıtımını gerçekleştirmek	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
4.1.1	4.1.1.5	Yardıma muhtaç öğrencilerimize kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımları	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
5.1.1	5.1.1.1	Engelli vatandaşlarımıza akülü tekerlekli sandalye, tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
5.1.1	5.1.1.2	Mağdur vatandaşlarımıza kanepeler, buzdolabı, fırın, çamaşır makinesi, battaniye, yastık vb. yardımında bulunmak	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
6.1.1	6.1.1.1	Mevcutta bulunan kurslara devam eden kursiyer sayısını artırmak ve talep ve ihtiyaca göre yeni kurslar açmak	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
7.1.1	7.1.1.1	Aile danışma merkezinde hizmet verilen aile sayısı	200.000,00	0,00046	200.000,00	0,00046
7.1.1	7.1.1.2	Bayanlar lokali kullanımını geliştirmek	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
8.1.1	8.1.1.1	Yaz spor okulu düzenlemek	0,00	0,00000	0,00	0,00000
8.1.1	8.1.1.2	Yaz spor okuluna katılacak gençlerimize gerekli spor malzemelerini temin etmek	700.000,00	0,00160	700.000,00	0,00160
9.1.1	9.1.1.1	Sergi giderleri	150.000,00	0,00034	150.000,00	0,00034
9.1.1	9.1.1.2	Kara taşıtı alımları	300.000,00	0,00068	300.000,00	0,00068
10.1.1	10.1.1.1	Fikri Hak Alımları	300.000,00	0,00068	300.000,00	0,00068

10.1.1	10.1.1.2	Temsil Ağrlama ve Tören Fuar Organizasyon	350.000,00	0,00080	350.000,00	0,00080
11.1.1	11.1.1.1	Menderes Mahallesi (Eski Sanayi) Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak	150.000,00	0,00034	150.000,00	0,00034
11.1.1	11.1.1.3	Yusuflar Mahallesi kentsel dönüşüm alanı	200.000,00	0,00046	200.000,00	0,00046
11.1.1	11.1.1.4	Gayberli - Hacı Bayram Veli ve Malik Ejder Mahalleleri riskli alanları	0,00	0,00000	0,00	0,00000
11.2.1	11.2.1.1	İlimiz genelinde koruma amaçlı imar planı hazırlanması	400.000,00	0,00091	400.000,00	0,00091
11.2.1	11.2.1.2	İl bütününde nazım imar planının hazırlanması	450.000,00	0,00103	450.000,00	0,00103
11.2.1	11.2.1.3	Harita yapım ve alım giderleri	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
11.2.1	11.2.1.4	Planların sayısallaştırılarak akıllandırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	1.200.000,00	0,00274	1.200.000,00	0,00274
11.3.1	11.3.1.1	Kentsel yenileme projesi yapmak	1.200.000,00	0,00274	1.200.000,00	0,00274
11.3.1	11.3.1.2	Cephe iyileştirme projesi hazırlamak (Çaldıran Sokak ile 2.ve 6. Sokak)	400.000,00	0,00091	400.000,00	0,00091
11.3.1	11.3.1.3	Cephe yenileme çalışması yapmak	400.000,00	0,00091	400.000,00	0,00091
11.3.1	11.3.1.4	Kale ve çevresi proje çalışması	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
12.1.1	12.1.1.1	Yapay plaj projesi yapımı	5.000.000,00	0,01142	5.000.000,00	0,01142
12.1.1	12.1.1.2	Kayak merkezi projesi yapımı	5.000.000,00	0,01142	5.000.000,00	0,01142
12.1.1	12.1.1.3	Alaüddeve Bey Türbesi yapımı	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
12.1.1	12.1.1.4	Kılavuzlu-Ceyhan rekreasyon alanı projelendirme ve yapımı	5.000.000,00	0,01142	5.000.000,00	0,01142
12.1.1	12.1.1.5	Teleferik projesi yapımı	2.500.000,00	0,00571	2.500.000,00	0,00571
12.2.1	12.2.1.1	İl merkezi köprülü kavşak yapımı	15.000.000,00	0,03425	15.000.000,00	0,03425
12.2.1	12.2.1.2	Köprü yapımları	3.000.000,00	0,00685	3.000.000,00	0,00685
12.2.1	12.2.1.3	İl merkezinde bulunan servis yollarını tamamlamak	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
12.2.1	12.2.1.4	Onikişubat İlçesi Sümbüllü Vadisinde yol yapımı	5.000.000,00	0,01142	5.000.000,00	0,01142
12.2.1	12.2.1.5	İstinat duvarı yapım işinin projelendirmesi ve uygulanması	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228

12.2.1	12.2.1.6	Sanat yapıları yapım işleri	2.000.000,00	0,00457	2.000.000,00	0,00457
12.2.1	12.2.1.7	Katlı otopark yapımı	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
12.2.2	12.2.2.1	İl genelinde yol ağlarımız kapsamında bulunan güzergahlarda yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi	45.930.000,00	0,10486	45.930.000,00	0,10486
12.3.1	12.3.1.1	Elbistan İlçesi sosyal tesis yapım işi	800.000,00	0,00183	800.000,00	0,00183
12.3.1	12.3.1.2	Göksun İlçesi sosyal tesis yapım işi	800.000,00	0,00183	800.000,00	0,00183
12.3.1	12.3.1.3	Afşin İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00	0,00183	800.000,00	0,00183
12.3.1	12.3.1.4	Andırın İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00	0,00183	800.000,00	0,00183
12.3.1	12.3.1.5	Nurhak İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00	0,00183	800.000,00	0,00183
12.3.1	12.3.1.6	Ekinözü İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00	0,00183	800.000,00	0,00183
12.3.1	12.3.1.7	Çağlayancerit İlçesi sosyal tesis yapımı	800.000,00	0,00183	800.000,00	0,00183
12.3.1	12.3.1.8	Elbistan İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00	0,00194	850.000,00	0,00194
12.3.1	12.3.1.9	Afşin İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00	0,00194	850.000,00	0,00194
12.3.1	12.3.1.10	Göksun İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00	0,00194	850.000,00	0,00194
12.3.1	12.3.1.11	Pazarcık İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	850.000,00	0,00194	850.000,00	0,00194
12.3.1	12.3.1.12	Dulkadiroğlu İlçesi aile yaşam ve gençlik merkezi yapımı	400.000,00	0,00091	400.000,00	0,00091
12.3.1	12.3.1.13	Ekinözü İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi	750.000,00	0,00171	750.000,00	0,00171
12.3.1	12.3.1.14	Çağlayancerit İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi	750.000,00	0,00171	750.000,00	0,00171
12.3.1	12.3.1.15	Nurhak İlçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakım Evi	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
12.3.1	12.3.1.16	Mezarlık projesi yapılması ve uygulanması	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
12.3.1	12.3.1.17	Tarihi binanın (Ayşe ve Erdoğan Küçükcarık) taziye evine dönüştürülmesi	600.000,00	0,00137	600.000,00	0,00137
12.3.1	12.3.1.18	İtfaiye hizmet binalarının yapılması	1.500.000,00	0,00342	1.500.000,00	0,00342

12.3.1	12.3.1.19	Göksun mezbahana projesi yapımı	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
12.3.1	12.3.1.20	Entegre mezbaha tesisi	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
12.3.1	12.3.1.21	Kültür park tesisi yapım işi	2.500.000,00	0,00571	2.500.000,00	0,00571
12.3.1	12.3.1.22	Belediyemiz mülkiyetindeki spor tesislerinin onarımı	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
12.3.1	12.3.1.23	Dini tesis yapımına destek sağlanması	2.000.000,00	0,00457	2.000.000,00	0,00457
12.3.1	12.3.1.24	Protokol kapsamında okullar ve spor salonları yapmak	5.000.000,00	0,01142	5.000.000,00	0,01142
12.3.1	12.3.1.25	Protokol kapsamında 112 acil sağlık hizmetleri istasyonları yapmak	470.000,00	0,00107	470.000,00	0,00107
13.1.1	13.1.1.1	Genç Osman Mahallesinde ihtiyaç sahiplerine sosyal konut yapılması	1.000.000,00	0,00060	1.000.000,00	0,00060
14.1.1	14.1.1.1	Kamulaştırma yapmak	20.000.000,00	0,04566	20.000.000,00	0,04566
14.2.1	14.2.1.1	Tahsis ve devir işlemleri yapmak	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
15.1.1	15.1.1.1	Her yıl düzenli bir şekilde evsel atıkların transfer ve bertarafını yapmak	3.000.000,00	0,00685	3.000.000,00	0,00685
15.1.1	15.1.1.2	Taşıt alımı yapmak	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
15.1.1	15.1.1.3	Hastanelerden ve sağlık kuruluşlarından tıbbi atık toplanması	0,00	0,00000	0,00	0,00000
15.1.1	15.1.1.4	Atık pilleri toplamak ve bertarafını sağlamak	0,00	0,00000	0,00	0,00000
15.1.1	15.1.1.5	Madeni ve bitkisel atık yağları toplamak	0,00	0,00000	0,00	0,00000
15.2.1	15.2.1.1	Yapılacak katı atık aktarma istasyonu sayısı	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
15.3.1	15.3.1.1	Plan dönemi süresince ana yolların temizliğinde kullanılan temizlik araçlarını ihtiyaca yetecek kadar artırmak	9.100.000,00	0,02078	9.100.000,00	0,02078
16.1.1	16.1.1.1	Hizmetin sunumu esnasında gerekli olan personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak temin edilmesi	750.000,00	0,00171	750.000,00	0,00171
16.1.1	16.1.1.2	Yiyecek alımları	10.000,00	0,00002	10.000,00	0,00002
16.1.1	16.1.1.3	Özel ekipmanlı giyecek alımı	20.000,00	0,00005	20.000,00	0,00005
16.1.1	16.1.1.4	Tıbbi malzeme ve ilaç alımı yapılması	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023

16.1.1	16.1.1.5	Sahipsiz Sokak Hayvanları Barınaklarının Bakım ve Onarımlarının Yapıtılması	50.000,00	0,00011	50.000,00	0,00011
16.1.1	16.1.1.6	Ambulans ve kara taşıtı alımı yapılması	200.000,00	0,00046	200.000,00	0,00046
16.1.1	16.1.1.7	Sahipsiz sokak hayvanlarının barınmalarını sağlamak amacı ile Belediyemiz görev alanı içerisinde yeni tesislerin yaptırılması	200.000,00	0,00046	200.000,00	0,00046
16.1.1	16.1.1.1	Haşerelerle mücadele etmek	2.500.000,00	0,00571	2.500.000,00	0,00571
16.1.1	16.1.1.2	İhtiyaca göre ilaç alımı yapmak	670.000,00	0,00153	670.000,00	0,00153
16.2.1	16.2.1.1	İşyerlerinin envanterini çıkartmak	0,00	0,00000	0,00	0,00000
16.2.1	16.2.1.2	Denetimleri zamanında ve program dahilinde yapmak	0,00	0,00000	0,00	0,00000
16.3.1	16.3.1.1	Hizmetin sunumu esnasında gerekli olan personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak temin edilmesi ve kalite belgelerinin sağlanması	7.000.000,00	0,01598	7.000.000,00	0,01598
16.3.1	16.3.1.2	Hammadde alımları	2.070.000,00	0,00473	2.070.000,00	0,00473
16.3.1	16.3.1.3	Yakacak alımları	200.000,00	0,00046	200.000,00	0,00046
16.3.1	16.3.1.4	Yiyecek ve içecek alımları	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
16.3.1	16.3.1.5	Kimyevi ve temrinlik mal ve malzeme alımı	40.000,00	0,00009	40.000,00	0,00009
16.3.1	16.3.1.6	Karataşıtı alımı	130.000,00	0,00030	130.000,00	0,00030
16.3.1	16.3.1.7	Hizmet kapasitesinin artırımını sağlamak için makine teçhizat alımları	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
16.3.1	16.3.1.8	Üretim tesis binalarının bakım onarımı ve yeni binalarının yapılması	100.000,00	0,00023	100.000,00	0,00023
16.4.1	16.4.1.1	Denetim yapmak	0,00	0,00000	0,00	
16.4.1	16.4.1.2	Araç alımı yapmak	350.000,00	0,00080	350.000,00	0,00080
17.1.1	17.1.1.1	Büyükşehir Belediyemize ait park, mesire alanı, kavşak ve refüjlerin bakımı	5.000.000,00	0,01142	5.000.000,00	0,01142

18.1.1	18.1.1.1	Onikişubat İlçesi Ağcalı Deresi Rekreasyon alanı projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak	2.300.000,00	0,00525	2.300.000,00	0,00525
18.1.1	18.1.1.2	Onikişubat İlçesi Menzelet Mesire Alanı projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak	2.000.000,00	0,00457	2.000.000,00	0,00457
18.1.1	18.1.1.3	Dulkadiroğlu İlçesi Feruş Mahallesi (Aksu Mahallesi Karataş Mevkii)13 nolu parselin mesire alanı ve içerisinde bulunan mezarlık alanının çevre düzenlemesi, projelendirme ve 1. Etap uygulama çalışmalarını yapmak	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228
18.1.1	18.1.1.4	Dulkadiroğlu İlçesi Pınarbaşı Mahallesi Mesire Alanı projelendirme ve yapımı	1.200.000,00	0,00274	1.200.000,00	0,00274
18.1.1	18.1.1.5	Türkoğlu İlçesine mesire alanı projesi ve yapımı	2.000.000,00	0,00000	0,00	0,00091
18.1.1	18.1.1.6	Elbistan İlçesine mesire alanı projesi ve yapımı	2.100.000,00	0,00000	0,00	0,00091
18.1.1	18.1.1.7	Ekinözü İlçesinde 2 adet park projelendirme ve yapımı	1.500.000,00	0,00000	0,00	0,00091
18.1.1	18.1.1.8	Pazarcık İlçesine park projesi ve yapımı	650.000,00	0,00000	0,00	0,00091
18.1.1	18.2.1.1	Projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması	4.000.000,00	0,00913	4.000.000,00	0,00913
18.2.1	18.2.1.2	Yol ve kaldırım ağaçlandırılması	2.250.000,00	0,00514	2.250.000,00	0,00514
19.2.1	19.2.1.1	Yeni sera ve fidanlık alanı kurulması (Toplam alan 80.000 m <sup>2</sup> )	2.000.000,00	0,00457	2.000.000,00	0,00457
19.3.1	19.3.1.1	Hobi Bahçesi Projesi	1.500.000,00	0,00342	1.500.000,00	0,00342
20.1.1	20.1.1.1	Mezarlık ve şehitlik yapım ve bakım giderleri	500.000,00	0,00114	500.000,00	0,00114
20.3.1	20.3.1.1	Cenaze nakil aracı alımı	320.000,00	0,00073	320.000,00	0,00073
20.3.1	20.3.1.2	Mini yol süpürme aracı ve ATV motor alınması	80.000,00	0,00018	80.000,00	0,00018
20.3.1	20.3.1.3	Cenaze gasil aracı alınması	200.000,00	0,00046	200.000,00	0,00046
20.3.1	20.3.1.4	Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı	150.000,00	0,00034	150.000,00	0,00034
21.1.1	21.1.1.1	Tarımsal sulama hizmetlerini yapmak	1.000.000,00	0,00228	1.000.000,00	0,00228



22.1.1	22.1.1.1	Ulaşım Master Planını yapmak	0,00	0,00000		0,00	0,00000
22.2.1	22.2.1.1	Alternatif hatlar, aktarma merkezleri ve ekspres hatlar oluşturmak	0,00	0,00000		0,00	0,00000
22.2.1	22.2.1.2	Terminal alanını genişletmek	450.000,00	0,00103		450.000,00	0,00103
22.2.1	22.2.1.3	Detay projeler hazırlamak	0,00	0,00000		0,00	0,00000
22.3.1	22.3.1.1	Akıllı kavşak sistemini oluşturmak	0,00	0,00000		0,00	0,00000
22.3.1	22.3.1.2	Mevcut yol, yaya geçitleri ve yeni kavşakların levhalandırılması	50.000,00	0,00011		50.000,00	0,00011
22.3.1	22.3.1.3	Metal ürünü alımları	150.000,00	0,00034		150.000,00	0,00034
22.3.1	22.3.1.4	Yol ve yaya geçitlerinin boyanması	300.000,00	0,00068		300.000,00	0,00068
22.3.1	22.3.1.5	Yol ve yaya geçitlerinin sinyalizasyon edilmesi	200.000,00	0,00046		200.000,00	0,00046
22.4.1	22.4.1.1	Kent genelinde otopark çözümlenmesi yapmak	0,00	0,00000		0,00	0,00000
22.5.1	22.5.1.1	Güzergahları tespit etmek ve güncellemek	0,00	0,00000		0,00	0,00000
22.5.1	22.5.1.2	Otobüs alınması	2.500.000,00	0,00571		2.500.000,00	0,00571
22.5.1	22.5.1.3	Toplu taşımada elektronik ücret toplama ve akıllı durak sistemine geçmek	0,00	0,00000		0,00	0,00000
22.5.1	22.5.1.4	Akaryakıt ve yağ alımları	25.000,00	0,00006		25.000,00	0,00006
23.1.1	23.1.1.1	Şube ve müfreze sayısını artırmak	0,00	0,00000		0,00	0,00000
23.1.1	23.1.1.2	Bina bakım ve onarımları yapmak	100.000,00	0,00023		100.000,00	0,00023
23.2.1	23.2.1.1	İtfaiye hizmetlerinde kullanılmak üzere araç alınması	4.000.000,00	0,00913		4.000.000,00	0,00913
23.3.1	23.3.1.1	Spor malzemelerinin alınması	100.000,00	0,00023		100.000,00	0,00023
23.3.1	23.3.1.2	Tıbbi malzeme alımlarını yapmak	10.000,00	0,00002		10.000,00	0,00002
23.3.1	23.3.1.3	Kurslara katılma giderleri	20.000,00	0,00005		20.000,00	0,00005
23.4.1	23.4.1.1	Yangından korunma malzemeleri alımları	1.000.000,00	0,00228		1.000.000,00	0,00228
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>318.317.000,00</b>	<b>0,72</b>		<b>318.317.000,00</b>	<b>0,72</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>124.683.000,00</b>	<b>0,28</b>		<b>124.683.000,00</b>	<b>0,28</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	
<b>Genel Toplam</b>			<b>443.000.000,00</b>	<b>1,00</b>		<b>443.000.000,00</b>	<b>1,00</b>

**D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

	<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Faaliyet Toplamı</b>	<b>Genel Yönetim Giderleri Toplamı</b>	<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>	<b>Genel Toplam</b>
	<b>Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	01	Personel Giderleri		54.181.000,00	
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		8.679.000,00		8.679.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	91.927.000,00	61.823.000,00		153.750.000,00
	04	Faiz Giderleri	6.000.000,00			6.000.000,00
	05	Cari Transferler	11.140.000,00			11.140.000,00
	06	Sermaye Giderleri	175.250.000,00			175.250.000,00
	07	Sermaye Transferleri				0,00
	08	Borç verme				0,00
	09	Yedek Ödenek	34.000.000,00			34.000.000,00
	<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		318.317.000,00	124.683.000,00	0,00	443.000.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00	0,00		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			318.317.000,00	124.683.000,00	0,00	443.000.000,00

**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

<b>İdare Adı</b>	<b>Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi</b>
------------------	--

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>FAALİYETLER</b>	<b>SORUMLU BİRİMLER</b>
Yıl içerisinde kanuni payları zamanında ödemek ve personelin eğitim düzeyini artırmak	Faiz giderlerini ödemek	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Cari transferler yapmak	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Yedek ödenek	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Her yıl gelirlerimizi %15 oranında artırmak	Gelirlerimizi %15 oranında artırmak	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İç denetim ile ilgili denetim programları oluşturmak	Denetim programını oluşturmak	İç Denetim Birimi Başkanlığı
Yıl içerisinde insan kaynakları işlemlerini yapmak	Aday çırak, çırak ve stajyer öğrencilerin ücretlerinin ödenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
	Kurslara katılma ve eğitim giderleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
	Eğitim planını hazırlamak ve uygulamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Otomasyon programını süreç bazlı ve performansa dayalı yeni bir sistem ile değiştirmek	Otomasyon sistemini kurmak	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Elektronik belge yönetim sistemini ve elektronik imza altyapısını kurmak	EBYS ve elektronik imza altyapısını kurmak	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Mobil, sms ve telefon belediyciliği uygulamalarını geliştirmek ve halka açık alanlarda ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak	Mobil, sms ve telefon belediyciliği uygulamalarını geliştirmek	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Ücretsiz internet ve belediye sistemlerine erişim altyapısını kurmak	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Kurumsal ağ (Fiber ve kablosuz olarak) genişletilmesi kapsama alanının büyütülmesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Belediyemiz faaliyetlerinin daha etkin sürdürülebilmesi için çalışmalar yapmak	Telefon abonelik ve kullanım ücretleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Basım, yayım ve tanıtım giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Enformasyon merkezlerinin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Tanıtım, ağırlama, tören, fuar, organizasyon giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Etkin arşiv yönetimini sağlamak	Etkin arşiv yönetimini sağlamak	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
İdaremize ait araç ve makineleri etkin biçimde kullanmak	Belediyemiz makine ve araçlarının tüm akaryakıt ihtiyaçları karşılanacaktır	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	İhtiyaç duyulması halinde makine ve araç kiralama hizmeti satın alınacaktır	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Atölyelerde gerekli teknik personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak çalıştırılması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Performans dönemi boyunca araç envanterlerinin güncel tutulması sağlanacaktır	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Her türlü iş makinesi ve araçların yağ, antifriz, filtre ömürlerini artıracak çalışmalar yapılacaktır	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Her türlü iş makinesi ve araçların yağ, antifriz, filtre ömürlerini artıracak çalışmalar yapılacaktır	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Araçların ve iş makinelerinin günlük, haftalık, 3 aylık bakımları ile her türlü arızaların tamirinin etkin bir şekilde yapılmasının sağlanacaktır. Ayrıca İhtiyaç duyulacak diğer malzemelerin temini	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Belediye birimlerimizin görevlerini yürütmesi esnasında ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak	Belediye hizmet birimlerinin elektrik tüketim fatura bedellerinin takibini yaparak gecikme cezasına mahal vermeden ödenmesinin sağlanması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Kırtasiye malzemesi alınması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Temizlik hizmeti satın alınması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

	Temizlik malzemesi alınması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Diğer tüketim mal ve malzemesi alınması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Büro ve işyeri makine teçhizat ve mal ve malzeme alımları	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Hizmet binası bakım ve onarım giderleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak	Yıl içerisinde tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
Yıl içerisinde adli işlemleri takip etmek	Kusursuz tazminatlar	1.Hukuk Müşavirliği
	Mahkeme harç ve giderleri	1.Hukuk Müşavirliği
	Diğer vergi, resim ve harçlar ve benzeri ödemeler	1.Hukuk Müşavirliği
Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak	Dağıtılan gıda paketi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Gıda kartı sahibi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımında bulunmak	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Bütçe imkanları çerçevesinde temin edilen yakacakların dağıtımını gerçekleştirmek	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Yardıma muhtaç öğrencilerimize kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımları	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Engellilerle ilgili faaliyet ve hizmetlerde etkinliği artırmak	Engelli vatandaşlarımıza akülü tekerlekli sandalye, tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Mağdur vatandaşlarımıza kanepeler, buzdolabı, fırın, çamaşır makinesi, battaniye, yastık vb. yardımında bulunmak	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Vatandaşlarımıza yönelik sanatsal eğitim çalışmaları yapmak	Mevcutta bulunan kurslara devam eden kursiyer sayısını artırmak ve talep ve ihtiyaca göre yeni kurslar açmak	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Kadın ve aile ile ilgili çalışmalar yapmak	Aile danışma merkezinde hizmet verilen aile sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Bayanlar lokali kullanımını geliştirmek	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek	Yaz spor okulu düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Yaz spor okuluna katılacak gençlerimize gerekli spor malzemelerini temin etmek	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Mevcut kütüphane ve müzeleri geliştirmek	Sergi giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Kara taşıtı alımları	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Sosyal ve kültürel anlamda faaliyetler düzenlemek ve desteklemek	Fikri Hak Alımları	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Temsil Ağırlama ve Tören Fuar Organizasyon	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Kentsel Dönüşüm Projesi yapmak	Menderes Mahallesi (Eski Sanayi) Kentsel Dönüşüm Projesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Kentsel Dönüşüm Projeleri (Saçaklızade-Çamlık)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Yusuflar Mahallesi kentsel dönüşüm alanı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Gayberli - Hacı Bayram Veli ve Malik Ejder Mahalleleri riskli alanları	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Kahramanmaraş İli Geneli Revizyon ve İlave İmar Planının sayısallaştırarak akıllandırılması işlemleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır	İmar planının tamamlanması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Koruma amaçlı imar planı hazırlanması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Nazım imar planının hazırlanması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Harita yapım ve alım giderleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Planların sayısallaştırılarak akıllandırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi ve İlçe belediyelerinde uygulama birlikteliğini sağlamak	Uygulama birlikteliğini sağlamak	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Toplu Konut Çalışmaları Yapmak	Toplu Konut Çalışmaları (Kayseri Yolu-Kuzeyi)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Yenileme Projesi Yapmak	Kentsel Yenileme Projesi Yapmak	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Cephe iyileştirme projesi hazırlamak (Çaldıran Sokak ile 2.ve	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

	6. Sokak)	
	Cephe yenileme çalışması yapmak	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Kale ve çevresi proje çalışması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
İl bütününde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak	Güvenlik tedbirleri almak	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Plan dosyalarının ve paftalarının kimliklendirilerek (barkotlandırılarak ) plan otomasyon sistemi kurulacaktır	Plan dosyalarının ve paftalarının kimliklendirilerek (barkotlandırılarak ) plan otomasyon sistemi kurulacaktır	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek	Yapay plaj projesi yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Kayak merkezi yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Alaüddevle Bey Türbesi yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Kılavuzlu-Ceyhan rekreasyon alanı projelendirme ve yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Teleferik yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak	İl merkezi köprülü kavşak yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Köprü yapımları	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Onikişubat ilçesi Sümbüllü Mahallesi içerisinde bulunan dereye yol yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	İstinat duvarı yapım işinin projelendirmesi ve uygulanması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Katlı otopark yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İlçelerimizde ve mahallelerimizde yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak	Yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi oranı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak	Göksun Taziye Evi Kalkınma Ajansı Hibe Park Yapımı Afşin Projeleri Devlet Mezbahana Yapımı Göksun Planlama Taziye Evi Elbistan Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) TR63 Bölge Kalkınma Ajansı DOĞAKA (Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Mezarlık projesi yapılması ve uygulanması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

	Bayan okuma dinlenme salonları yaşlılar dinlenme salonları taziye evleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Tarihi binanın (Ayşe ve Erdoğan Küçükkarık) taziye evine dönüştürülmesi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	İtfaiye binası projesi yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Göksun mezbahana projesi yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Elbistan taziye evi yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Kültür park tesisi yapım işi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Entegre mezbaha tesisi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Dar gelirli vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarını karşılamak üzere toplu konutlar üretmek	Genç Osman Mahallesinde ihtiyaç sahiplerine toplu konut yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak	Kamulaştırma yapmak	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazları etkin bir şekilde yönetmek	Tahsis ve devir işlemleri yapmak	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Etkili atık yönetimi kapsamında toplanan evsel atıkların transfer ve bertaraf faaliyetlerinin yıl içerisinde yapılması	Her yıl düzenli bir şekilde evsel atıkların transfer ve bertarafını yapmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Taşıt alımı yapmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Hastanelerden ve sağlık kuruluşlarından tıbbi atık toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Atık pilleri toplamak ve bertarafını sağlamak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Madeni ve bitkisel atık yağları toplamak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Plan dönemi içerisinde ihtiyaç olan çeşitli bölgelerde atık aktarma istasyonları oluşturmak	Yapılacak katı atık aktarma istasyonu sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Her yıl Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini yapmak	Plan dönemi süresince ana yolların temizliğinde kullanılan temizlik araçlarını ihtiyaca yetecek kadar artırmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ve haşere ile mücadelenin etkin bir şekilde yapılması	Hizmetin sunumu esnasında gerekli olan personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak temin edilmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



	Yiyecek alımları	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Özel ekipmanlı giyecek alımı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Tıbbi malzeme ve ilaç alımı yapılması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Sahipsiz Sokak Hayvanları Barınaklarının Bakım ve Onarımlarının Yapıtırılması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Ambulans ve kara taşıtı alımı yapılması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Sahipsiz sokak hayvanlarının barınmalarını sağlamak amacı ile Belediyemiz görev alanı içerisinde yeni tesislerin yaptırılması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Plan dönemi süresince insanlara rahatsızlık veren ve hastalık bulaştırma riski taşıyan sivrisinek, karasinek gibi haşerelerle mücadele etmek	Haşerelerle mücadele etmek	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	İhtiyaca göre ilaç alımı yapmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Plan dönemi boyunca işyerlerinin envanterini çıkartmak ve bu envanteri sürekli güncellemek	İşyerlerinin envanterini çıkartmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Denetimleri zamanında ve program dahilinde yapmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Halk ekmek fabrikamızda dar gelirli vatandaşlarımızın daha ucuz ve daha sağlıklı ve hijyenik ekmek ihtiyacını karşılamak uygun fiyatla halkımızın hizmetine sunmak	Hizmetin sunumu esnasında gerekli olan personelin hizmet alım yöntemi kullanılarak temin edilmesi ve kalite belgelerinin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Hammadde alımları	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Yakacak alımları	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Yiyecek ve içecek alımları	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Kimyevi ve temrinlik mal ve malzeme alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Karataşıtı alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Hizmet kapasitesinin artırımını sağlamak için makine teçhizat alımları	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

	Üretim tesis binalarının bakım onarımı ve yeni binalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Yıl içerisinde mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak	Büyükşehir Belediyemize ait park, mesire alanı, kavşak ve refüjlerin bakımı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemelerini yapmak	Ağcalı Deresi Rekreasyon alanı projelendirme çalışmasını yapmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Menzelet Mesire Alanı Projelendirme çalışmasının yapılması (Toplam alan: 130.000 m <sup>2</sup> )	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Feruş Mahallesi 13 nolu parselin mesire alanı ve içerisinde bulunan mezarlık alanının çevre düzenlemesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Afşin ilçesinde meydan düzenlemesi yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Afşin Site-2 mesire alanı projelendirme çalışması yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Türkoğlu ilçesinde mesire alanı projelendirme çalışması yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Ekinözü ilçesinde 2 adet park projesi hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Şekeroba mesire alanı projelendirme çalışması yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Göksun İlçesi Karlık Tepesi mesire alanı projelendirme çalışması yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Andırın İlçesi Çınar Geçidi mesire alanı projelendirme çalışması yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Büyükşehir kapsamındaki tüm ilçelerde ana arterlerde refüj ve kavşaklarda projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması	Projelendirme ve uygulama çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Yol ve kaldırım ağaçlandırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Mevcut fidanlık alanı içerisinde düzenleme yapılması ve Aksu Mahallesi yeni fidanlık alanı ve sera kurulması	Mevcut fidanlık alanı içerisinde sera kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Aksu Mahallesi sera ve fidanlık alanı kurulması (Toplam alan 80.000 m <sup>2</sup> )	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Hobi Bahçesi Projesi	Hobi Bahçesi Projesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Mezarlık ve şehitlik yapım ve bakım giderleri	Mezarlık ve şehitlik yapım ve bakım giderleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Yıl içerisinde defin hizmetlerini etkinleştirmek	Cenaze nakil aracı alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Mini yol süpürme aracı ve ATV motor alınması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Cenaze gasil aracı alınması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Yıl içerisinde tarımsal sulama hizmetlerini yapmak	Tarımsal sulama hizmetlerini yapmak	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Ulaşım Master Planını yapmak	Ulaşım Master Planını yapmak	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Toplu ulaşımı etkin kılmak için çalışmalar yapmak	Alternatif hatlar, aktarma merkezleri ve ekspres hatlar oluşturmak	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Terminal alanını genişletmek	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Detay projeler hazırlamak	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Yıl içerisinde araç ve yaya güvenliği için gerekli tedbirleri almak	Akıllı kavşak sistemini oluşturmak	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Mevcut yol, yaya geçitleri ve yeni kavşakların levhalandırılması	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Metal ürünü alımları	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Yol ve yaya geçitlerinin boyanması	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Yol ve yaya geçitlerinin sinyalizasyon edilmesi	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Yıl içerisinde Kent genelinde otopark çözümlenmeleri yapmak	Kent genelinde otopark çözümlenmeleri yapmak	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Yıl içerisinde vatandaşlarımızın rahat seyahat etmesini sağlayacak uygulamalar yapmak	Güzergahları tespit etmek ve güncellemek	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Otobüs alınması	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Toplu taşımada elektronik ücret toplama ve akıllı durak sistemine geçmek	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Akaryakıt ve yağ alımları	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Şu an 26 olan itfaiye şube ve müfreze sayımızı yangına hızlı ve etkili ulaşacak şekilde yaygınlaştırmak	Şube ve müfreze sayısını artırmak	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
	Bina bakım ve onarımları yapmak	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Her yıl ihtiyaçlar ve imkanlar ölçüsünde itfaiye aracı ve genel maksatlı araç almak	İtfaiye hizmetlerinde kullanılmak üzere araç alınması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Spor malzemeleri, tıbbi malzeme alımları ve kurslara katılma giderleri yapmak	Spor malzemelerinin alınması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
	Tıbbi malzeme alımlarını yapmak	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
	Kurslara katılma giderleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı