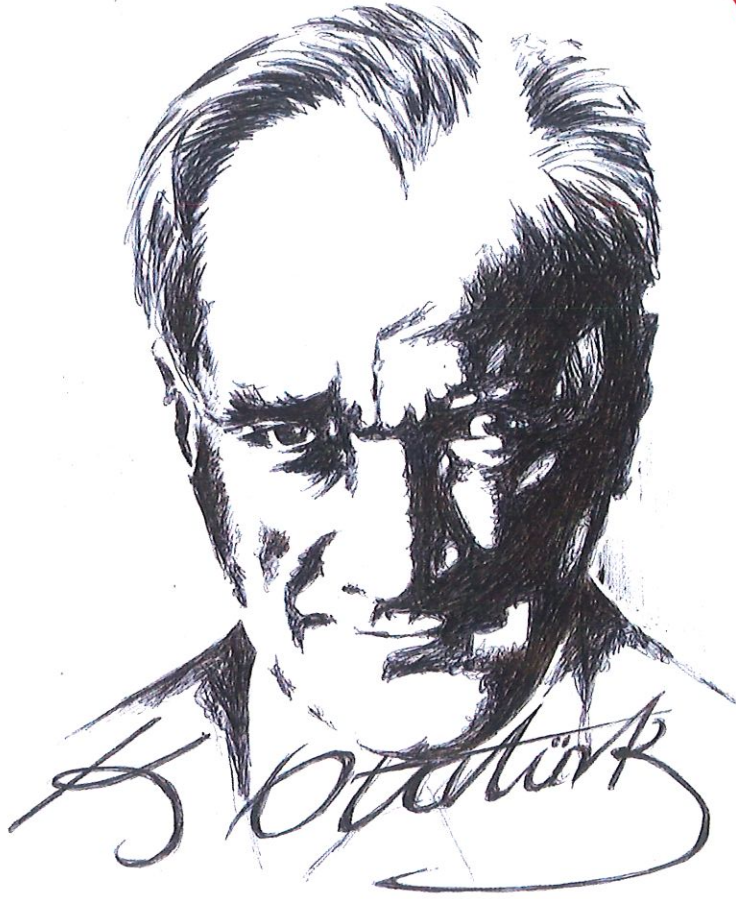


T.C.
ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2012 FAALİYET
RAPORU



TARİH BİR MİLLETİN KANINI VARLIĞINI HİÇBİR ZAMAN İNKAR EDEMEZ. BİZİM GÖRÜŞÜMÜZ Kİ HALKÇILIKTIR, KUVVETİN, KUDRETİN, EGEMENLİĞİN, YÖNETİMİN DOĞRUDAN DOĞRUYA HALKA VERİLMESİDİR, HALKIN ELİNDE BULUNDURULMASIDIR. EGEMENLİK KAYITSIZ ŞARTSIZ MİLLETİNDİR.

- m) Genel Müdür'ün Önerisi üzerine Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı, 1.Hukuk Müşaviri, Daire Başkanları, Uzman Tabip, Müdürler, Teknik Elemanlar, Avukatlar ve Müfettişlerin atama, nakil, terfi ve işten çıkarılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak.
- n) Gerektiğinde Genel Kurul'un olağanüstü toplantıya çağırılması konusunda Büyükşehir Belediye Başkanı'na öneride bulunmak.
- o) Genel Müdürlükçe önerilecek diğer konuları inceleyip karara bağlamak.

Denetçiler: ESKİ'nin işlemleri hizmet süreleri içinde çalışacak iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularında en az birinden yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. Denetçiler ESKİ'nin çalışmalarına ilişkin tespit ettikleri eksiklikleri, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkında raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de Büyükşehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulu'nun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler.

Genel Müdürlük: ESKİ Genel Müdürü Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek üzere yeteri kadar genel müdür yardımcısı bulunur. Genel Müdür yardımcıları Genel Müdürün teklifi üzerine Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.

Genel Müdür yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir.

Genel Müdürün Görevleri Şunlardır:

- a) ESKİ'nin bu kanun hükümlerince ve amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak.
- b) İdari ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı ESKİ'yi temsil etmek.
- c) Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak.
- d) Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak.
- e) 23'ncü maddeye göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak.
- f) Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile yeni düzenlemeler yapmak.
- g) Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile Yönetim Kurulu'nun vereceği yetki dahilinde alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları yönetim kuruluna sunmak.
- h) Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- i) Yönetim Kurulunca atamalar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak.
- j) Karara bağlanmasını gerekli gördüğü konu ve önerileri Yönetim Kuruluna veya Genel Kurula sunmak.

Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılara devredebilir. Bu gibi hallerde genel müdür yardımcıları yetkili bulundukları konulardan doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdürün sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

YASALARCA VERİLMİŞ YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Eski Genel Müdürlüğü 20.11.1981 tarih ve 2560 Sayılı Kanunun geçici 10. maddesi ile 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5. maddesine göre, Bakanlar Kurulunun 28.12.1994 tarih 94/6516 Sayılı Kararı ile; Eskişehir Büyükşehir Belediyesine bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir idare olarak kurulmuştur.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kanunun 7/R Maddesine göre “su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için, gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek, derelerin ıslahını yapmak, kaynak suyunu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak” büyükşehir belediyelerinin görevleri arasında sayılmıştır.

2560 Sayılı İSKİ Kanunu

İstanbul Büyükşehir Belediyesinin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü kurulmuştur. Bu kanunun Ek-4 maddesi ile diğer Büyükşehir belediyelerinde kurulacak olan su ve kanalizasyon idareleri bu kanun kapsamına alınmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri, sosyal güvenlik kurumları ve mahalli idarelerden oluşan genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrolünü kapsar.

Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasına, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektedir.

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE AİT YÖNETMELİKLER

ESKİ Genel Müdürlüğü faaliyetleri, bazı yasalarla genel çerçevesi çizilmiş olmakla beraber, faaliyet alanı ile ilgili çıkarılmış yönetmeliklerle de işleyişini devam ettirmektedir. Bu yönetmelikler:

- ✓ Eski Genel Müdürlüğü Teşkilat Yönetmeliği
- ✓ ESKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkındaki Yönetmeliği
- ✓ Memur Sicil Amirleri Yönetmeliği
- ✓ Memur Disiplin Yönetmeliği
- ✓ Tarifeler Yönetmeliği
- ✓ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği
- ✓ Arşiv Yönetmeliği
- ✓ Hukuk Müşavirliği Kuruluş ve Görev Yönetmeliği
- ✓ Muayene ve Kabul İşlemlerine Ait Yönetmelik
- ✓ Demirbaş Eşya Yönetmeliği
- ✓ Kalabak Suyu Dağıtım ve Uygulama Yönetmeliği
- ✓ İçmesuyu Havzaları Koruma Yönetmeliği
- ✓ Memurların Görevde Yükselme Esaslarına Dair Yönetmelik

2012 FAALİYET RAPORU

4- İNSAN KAYNAKLARI

	NORM KADRO	DOLU KADRO
Genel Müdür	1	1
Genel Müdür Yardımcısı	3	1
Yönetim Kurulu Üyesi	3	1
Teftiş Kurulu Başkanı	1	1
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	1	1
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	1
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı	1	1
Diğer Daire Başkanlıkları	7	6
Hukuk Müşaviri	1	-
Avukat	8	-
Şube Müdürü	30	5
Uzman	6	-
Şef	60	5
Müfettiş	4	-
Müfettiş Yardımcısı	2	-
Mali Hizmetler Uzmanı	4	-
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	-
İdari Personel	132	89
Teknik Personel	90	21
Sağlık Personeli	12	2
Yardımcı Hizmetler Personeli	-	-
Daimi İşçi	190	328
Geçici İşçi	-	3
Sözleşmeli Personel	-	52
TOPLAM	559	518

Norm Kadro Standartlarına göre Memur kadroları toplamı:369,
Norm Kadro Standartlarına göre Sürekli İşçi kadroları toplamı:190'dır.

5- SUNULAN HİZMETLER

- ✓ İçme, kullanma ve endüstri suyunun temini ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması,
- ✓ Kullanılmış suların toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması, arıtılması ve uygun bir deşarjla verilmesi,
- ✓ Yağış sularının yerleşim bölgelerinden uzaklaştırılması ve en yakın tahliyeyle bağlanması,
- ✓ Bölge içindeki (Belediye sınırları dışında olsa dahi) su kaynaklarının kirlenmesinin önlenmesi,
- ✓ Yukarıda sayılan görevleri yaparken gerek duyulan her türlü malzemelerin satın alınması ve kamulaştırmaların yapılması.



EBB – ESKİ GÖLETİ

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

ESKİ Genel Müdürlüğü yönetimi aşağıdaki organlarca sağlanır:

GENEL KURUL

Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak 2560 Sayılı Kanunda yazılı yetki ve görevleri görüşüp karara bağlamak üzere her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır. Genel Kurulun toplanma ve çalışma esaslarına ilişkin olarak 2560 sayılı kanunda düzenlenmemiş hususlarda; 5393 sayılı Belediye Kanununun hükümleri uygulanır.

YÖNETİM KURULU

Yönetim kurulu bir başkanla beş üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun başkanıdır. Belediye başkanının bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı olan Yönetim Kurulunun tabi üyesidirler. Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilirler. Bir üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde, yerine atananlar daha önceki üyenin süresini tamamlarlar. Yönetim Kuruluna atanacak olanların ESKİ'nin konusuna giren teknik işlerde, yöneticilikte veya işletmecilikte uzmanlaşmış bulunmaları ve uzmanlıklarına uygun yüksek öğrenim görmüş olmaları gerekir. Üyeler, Devlet memurlarına ilişkin mevzuatta yer alan istisnalar dışında, özel ya da kamu sektöründe başka bir görev alamazlar. Genel, katma ve özel bütçeli idarelerin, kamu iktisadi teşebbüslerinin kadrolarından yönetim kuruluna getirilenler asıl görevlerinden maaşsız izinli sayılırlar. Bu kimselerin memuriyetleri ile buna ait her türlü hak ve yükümlülükleri saklıdır. İzinli oldukları müddet, terfi ve emekliliklerinde fiili hizmet olarak hesaba katılacağı gibi bunlardan izinli oldukları sırada terfi hakkını kazananlar, başkaca hiçbir işleme gerek kalmaksızın terfi ettirilirlir.

Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta, belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar oy çoğunluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılmaz. Oylar eşit olursa başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu, Genel Kurulca kararlaştırılan yatırımları kısıtlayıcı kararlar alamazlar.

DENETÇİLER

ESKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süresi iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür.

Denetçilerin istedikleri bilgi ve belgelerin Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükçe verilmesi zorunludur.

GENEL MÜDÜRLÜK

ESKİ Genel Müdürü, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek üzere yeteri kadar genel müdür yardımcısı bulunur.

Genel müdür yardımcılarını Genel Müdürün teklifi üzerine Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile atanırlar. Genel müdür yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir.

Genel Müdür yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılara devredebilir. Bu gibi hallerde Genel Müdür Yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur.

Genel Müdürlük, hizmetin gerektirdiği sayıda daire başkanlığı, müdürlük ve bunlara bağlı kademe birimlerinden teşekkül eder ve ESKİ'nin ihtisas isteyen kadroları, o ihtisasla ilgili meslek erbabından oluşturulur.

Daire Başkanları Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı ve 1 inci Hukuk Müşaviri Genel Müdürün teklifi, Yönetim Kurulunun kararı ve Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile, müdürler, teknik elemanlar, avukatlar, müfettişler, daire başkan yardımcılarını ve doktorlar Genel Müdürün teklifi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile ESKİ'nin diğer personeli Genel Müdür tarafından atanır.

ESKİ Genel Müdürlüğü 2006 yılında Analitik Bütçe sistemine geçmiş olup, idare faaliyetlerini stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygun izlemekte ve değerlendirmektedir.

Üst Yönetici (Genel Müdür), idarenin stratejik plan ve bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumluluğu altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kanun çerçevesinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Genel Kurula karşı sorumludur.

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur. Bütçeden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olması gerekir. Harcama öncesi kontrol süreci; ödenek tahsis edilmesi, yüklenmeye girilmesi, ihale yapılması, sözleşme yapılması, mal veya hizmetin teslim alınması, işin gerçekleştirilmesi, ödeme emri belgesi düzenlenmesi ve harcama yetkilisi tarafından alınacak benzeri mali kararları kapsamaktadır.

Harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Dairesi tarafından ön mali kontrol görevi yerine getirilir. Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler. Harcama yetkililerinin, yardımcılarını veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisi ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilmiştir. Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol yaparlar. Bu gerçekleştirme görevlileri tarafından yapılan kontrol sonucunda, giderlerin gerçekleştirilmesi; harcama yetkililerince belirlenen görevli tarafından düzenlenen ödeme emri belgesinin harcama yetkilisince imzalanması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanmaktadır. Harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak; idarenin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporu düzenlenir.

AMAÇ VE HEDEFLER

I- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN
2008-2009-2010-2011-2012 YILLARINA AİT
STRATEJİK AMAÇLARI VE HEDEFLERİ

1. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç : Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapının geliştirilmesi.

Gerekçe : Kurumdaki personel memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak, katılımcı bir yönetim anlayışını sağlayarak organizasyon yapısını güçlendirmek.

Politikalar

- 1.1. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi
- 1.2. Personel memnuniyetinin sağlanması için tesisleşme aktivitelerinin düzenlenmesi
- 1.3. Katılımcı Yönetim
- 1.4. İç Denetim yapılması
- 1.5. Kalite Yönetim Sisteminin geliştirilmesi

Politika: 1.1. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi

Gerekçe : Teknolojik iletişim imkanlarının arttırılması, çalışanların iletişiminin güçlendirilmesi.

HEDEFLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1- Periyodik toplantılar yapılması	2012	Toplantıları yapılmıştır.
2- Teknolojik iletişimden yararlanmak	2012	%100'e çıkartılmıştır.

Politika: 1.2. Personel memnuniyetinin sağlanması için tesisleşme aktivitelerinin düzenlenmesi

Gerekçe : Kurumda çalışanların, memnuniyet anketi sonuçlarının sürekliliğinin sağlanması.

HEDEFLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1- Anketler Yapmak	2012	Yılda (1 kez)
2- Anket sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak	2012	Memnuniyeti arttırmak
3- Sosyal aktiviteler düzenlemek	2012	Yılda (1 kez)
4- Sportif aktiviteler düzenlemek	2012	Yılda (1 kez)

2012 FAALİYET RAPORU

Politika: 1.3. Katılımcı Yönetim

Gerekçe : Birimlerde çözülmesi gereken problemleri iyileştirilmesi gereken konularda yapılacak çalışmaların tüm personelin katılımı ile gerçekleştirilmesi.

HEDEFLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1- Bireysel Öneri Sistemi	2012	Kurularak Yaygınlaştırılması
2- Anketler Yapmak	2012	2 adet/yıl

Politika: 1.4. İç Denetim yapılması

Gerekçe : Birimlerin mevcut mevzuata uygun olarak iş ve işlemlerinin yürütüp yürütmediğini teftiş etmek, kalite yönetim standartlarının uygulanıp uygulanmadığının denetiminin yapılması.

HEDEFLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1- Birim Teftişleri	2012	1 kez
2- Kalite Denetimi	2012	2 adet

Politika: 1.5. Kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi

Gerekçe : Kurumdaki tüm süreçlerin etkin ve verimli hale getirilerek iyileştirilmesi; tüm veri analizlerinin sayısal ortamda takibinin yapılabilmesi.

HEDEFLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Süreçleri iyileştirmek, mevcut durumu değerlendirmek	2012	Süreç İzleme

2. MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç: ESKİ'nin mali bakımdan sağlam bir yapıya oturtulabilmesi ve bunun devamlılığının sağlanması.

Gerekçe: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre; kamu kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde toplanılması ve kullanılması yönetimlerin sorumluluğu altındadır. ESKİ hizmetlerinin daha güçlü olarak sunulabilmesi için güçlü bir mali yapının oluşturulması gereklidir. Bu sebeple, tahakkuk ve tahsilat arttırıcı çalışmalar yapılmasının yanı sıra tasarruf politikalarına da önem verilmesi gereklidir.

Politikalar:

- 2.1. Mevcut ESKİ Gelirlerinin arttırılması ve zamanında tahsilat yapılması
- 2.2. ESKİ'deki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması

Politika: 2.1. Mevcut ESKİ Gelirlerinin arttırılması ve zamanında tahsilat yapılması

Gerekçe: ESKİ'nin gelirlerinin arttırılarak, halka yatırım ve hizmet olarak geri dönüşünün sağlanması.

HEDEFLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1- 2012 Yılı Sonuna Kadar Stratejik Plan Döneminde Gelirlerin Tahakkuk Tahsilat Oranını %90'dan %95'e Çıkarmak	2012	%1 arttırmak
2- ESKİ'nin Gelirlerinde Kaçakların Önlenmesi İle Abone Sayısının Artışını Sağlamak.	2012	Kaçaklarla Etkin Mücadele Sürdürülerek, Süreklilik Sağlanacaktır

Politika: 2.2. ESKİ'deki tüm kaynakların etkin, verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması

HEDEFLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1- Orta ve büyük ölçekli yatırımların ekonomik ve sosyal analizlerini yapmak	2012	Analiz Yapmak
2- ESKİ hizmetlerinin günümüz teknolojik gelişmelerine adapte edilmesi için alınacak demirbaşlar dışında eşya almamak	2012	Bütçeye uyum
3- Tüketim mallarını Tasarruflu bir şekilde kullanmak	2012	%3 Tasarruf
4- Hizmet ihalelerinde Tasarrufa gidilerek ihale bedeliyle bitirmeye çalışmak, iş artışına zorunlu olmadıkça gitmemek.	2012	%80 işin bitirilmesi

Gerekçe: Yatırım kararlarında Stratejik önceliklerin göz önünde bulundurulması, yatırım programında bulunmayan veya bütçede ödeneği olmayan işler için ihale, satın alma ve harcama yapılmaması.

3. ALT YAPI HİZMETLERİ

Stratejik Amaç : Su kaynaklarını koruyarak uygun maliyetli, kesintisiz ve içilebilir nitelikte su temin etmek, atıksu ve yağmursularını çevreye zarar vermeden uzaklaştırarak Porsuk çayımızı temiz akıtmak, içmesuyu ve kanalizasyon sorunların çözmüş çağdaş bir şehir haline getirmek.

Gerekçe : Nüfus artışı sonucu artan su tüketimi, küresel ısınma nedeniyle kullanılabilir su kaynaklarının azalması, teknolojik gelişme - sanayileşmeye paralel artan çevre kirliliği, su kaynaklarının etkin kullanımına yönelik yatırım yapmanın öneminin artması.

5216 sayılı B.B. Yasası.

2560 sayılı İSKİ Yasası.

Politikalar

Eskişehir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan yerleşim alanlarındaki mevcut şebekelerin rehabilitasyonu ve yeni şebeke ile isale hatlarını yapmak ve izlemek.

Eskişehir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan yerleşim alanlarındaki mevcut su depolarının ve pompa istasyonlarının rehabilitasyonu ile yeni depo ve pompa istasyonu inşaatlarını yapmak.

5216 sayılı yasa gereği Eskişehir Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren atıksuların tamamını çevreye zarar vermeden atıksu arıtma tesislerinde toplamak.

5216 sayılı yasa gereği Eskişehir Büyükşehir Belediyesi faaliyet alanına giren yerleşim yerlerindeki arıtma tesislerinden deşarj edilecek çıkış suyu karakterini, alıcı ortama deşarj standartlarına uygun hale getirmek, arıtma tesisleri ve arıtma çamurlarının bertarafı için gerekli tesisleri yapmak.

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2012 YILI PERFORMANS PROGRAMI FAALİYET RAPORU

NO	HEDEFLER	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ BİTİŞ	PERFORMANS KRİTERLERİ
1	Atıksu Arıtma Projesi Müşavirlik Hizmetleri	A.A.T. nin detaylı tasarımı için temel oluşturacak olan ham atıksu kalitesi ve miktarına ait dokümantasyonun yapılması, Mevcut A.A.T. nin rehabilitasyonu ve genişletilmesine ait ön tasarımın, tasarım/yapım sözleşmesi ihalesi için uygun olacak şekilde ayrıntılı düzeyde hazırlanması. Seçeneklere ait keşif özetlerinin çıkartılması, ihale dokümanlarının hazırlanması, ihale değerlendirme aşamasında destek vermek, yapım işinin kontrollüğü ve sürdürülebilir işletmeyi mümkün kılacak uygun kapasitede A.A.T. işletme personelinin eğitilmesi çalışması ve yapım işleri tamamlandı. Yapım işine ait Kusur Sorumluluk Süreci Müşavirlik Hizmeti tamamlandı.	2006 - 2012	2006 % 3 2007 %25 2008 %14 2009 %28 2010 %23 2011 % 4 2012 % 3
2	Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapılması	Çankaya, Emek, Gündoğdu, Karabayır ,71 Evler, Sazova, Hoşnudiye, Batıkent, Çamlıca, Zincirlikuyu Mahallelerinde kanalizasyon, Yeşiltepe, Batıkent, Büyükdere, Gültepe, Yenikent, Yenidoğan, Fevzi Çakmak, 71 Evler, Akarbaşı, Çamlıca, Emko, Emek, Çankaya, Gündoğdu , Uluönder, Yenidoğan, Erenköy Mahallelerinde Yağmursuyu Hattı proje ve yapım işleri yapılmıştır.	2008-2012	2008 %100 2009 %100 2010 %100 2011 %100 2012 %100
3	5216 Sayılı Yasa ile devredilen yerleşim yerlerine Kanalizasyon Hattı Yapılması	H tipi cezaevi, Akpınar - Sarıungur - Gülpınar - Sultandere - Keskin - Aşağısöğütünü - Yukarısöğütünü köylerinde Etüd proje ve Yapım işleri yapılmıştır.	2008 - 2012	2008 %100 2009 %100 2010 %100 2011 %100 2012 %100
4	Su Sayaçlarını Değiştirme Programı	Yıl içerisinde 13.220 Adet sayaç üretilerek 13.625 adet sayaç montajı yapılmıştır. Yılsonu itibarı ile toplamda 281.346 Adet EKS sayaca ulaşılmıştır.	2008 - 2012	2008 %36 2009 %42 2010 %15 2011 % 6 2012 % 1
5	Atıksu Arıtma Tesis Projesi	Yeni A.A.T. yapımı, Mevcut A.A. Tesisinin rehabilitasyonu ve 6 Aylık İşletme Bakım Süreci tamamlandı. Kusur Sorumluluk Süreci tamamlandı. Kesin kabulü yapıldı.	2008 - 2012	2008 %30 2009 %38 2010 %29 2011 % 2 2012 % 1
6	Kalabak Dolum Tesislerine Depo Yapılması	Eskişehir Kenti Kalabak Kaynak suyu ihtiyacını karşılayabilmek için mevcut depolara ilaveten Kalabak kaynak suyu deposu yapılması işi için depo yapılacak alan bulma çalışması devam etmektedir.	2010 - 2012	-
7	Kalabak Damacana Dolum Tesisleri – Rehabilitasyonu Makine Teçhizat alımı	Eskişehir Kenti ve Çevre illere Kalabak kaynak suyu sağlamak için mevcut tesisin günün şartlarına uygun olarak rehabilitasyon ve dördüncü damacana dolum hattı yapılması tamamlanmıştır.	2008 - 2012	2008 %69 2009 % 4 2010 %100 2011 %100 2012 %100
8	5216 Sayılı Yasa ile devredilen Yeni yerleşim yerlerine İçmesuyu Hattı yapılması	Aşağısöğütünü, Yukarısöğütünü, Keskin, Ağapınar, Aşağıkartal, Avlamış, Boyacıoğlu, Buldukpinar, Gülpınar, Musaözü, Satılmışoğlu, Sulukaraağaç, Yeniincesu, Yörükçirka, Yukarıkartal, Aşağıcağlan köylerine içmesuyu hattı yapılması, EBB ESKİ Göleti İçmesuyu arıtma tesisi yapılması, depoların iyileştirilmesi işleri tamamlanmıştır.	2008 - 2012	2008 %100 2009 %100 2010 %100 2011 %100 2012 %100
9	Muhtelif Mahallerde Gölet Yapımı işi için Etüd Proje Yapımı	Eskişehir Kentinin gelecekteki İçmesuyu ihtiyacının karşılanması için içmesuyu kaynaklarının araştırılarak bulunan kaynaklar üzerinde Gölet yapılması için Etüd Proje ve yapımı işidir.	2010 - 2012	2011 %66
10	Mevcut Taşınmazların Büyük Onarım ve Bakımları	Kalabak Dolum Tesisleri, Atıksu Arıtma Tesisleri, Ömür Mevkii Temizsu Arıtma Tesisleri, Genel Müdürlük Daire Başkanlıkları, Abone İşleri Dairesi Bşk. binalarının bakım onarımları yapılmıştır.	2008 - 2012	2008 % 29 2009 % 20 2010 %100 2011 %100 2012 %100

2012 FAALİYET RAPORU

11	Mevcut Yeşil Alanların Bakımı	Genel Müdürlüğümüze ait Muhtelif yerlerde bulunan yeşil alanlarımızın (240.000 m2 / yıl) periyodik bakımları yapılmıştır.	2007 - 2012	2008 %100 2009 %100 2010 %100 2011 %100 2012 %100
12	Kamulaştırma İşlemleri	İdaremizin ihtiyaç duyduğu içmesuyu ve kanalizasyon hatlarında gerekli kamulaştırmalar yapılmıştır.	2007 - 2012	2007 % 9 2008 % 20 2009 % 13 2010 %100 2011 %100 2012 %100
13	Kalabak Damacana Dolum Tesisleri İçin Hammadde Alımı	Kalabak Dolum Tesislerinde kullanılacak Damacana, Damacana Sepeti, Dam. etiketi, Damacana kapağı, güvenlik bandı, pet dolum tesislerindeki sarf malzemesi alımları. "Damacana 100.000 adet/yıl, Damacana Etiket 100.000 adet/yıl, Dam. Taşıma Sepeti 50.000 adet/yıl, Dam. Kapağı 25.000.000 adet/yıl, Güvenlik bandı 25.000 kg/yıl ve diğer hammadde alımları yapılmıştır.	2008 - 2012	2008 % 95 2009 % 93 2010 %100 2011 %100 2012 %100
14	Paşaköşkü, Çimenharmanı, 52 Kaynakları ve Yeni Kaynakların Islahı	Türkmendağı, Gölpınarı, Kalabak ile Akpınar Harlek Kaynaklarının ıslahı ve bakımları kurum elemanlarınca yapılmıştır.	2009 - 2012	2010 %100 2011 %100 2012 %100
15	Muhtelif İş Makinaları Alınması	2 adet açık kasa çift kabinli kamyonet, 1 adet su arıza ve tamir bakım aracı kapalı kasa çift kabinli kamyon, 2 adet damperli kamyon, 1 adet altyapı tamir bakım aracı kapalı kasa çift kabinli kamyon, 1 adet minibüs, 1 adet vezne aracı kamyon (panelvan), 2 adet beko loder kazıcı yükleyici, 1 adet silindir ve 5 Adet kamyonet (panelvan) alınmıştır.	2009 - 2012	2008 % 8 2009 % 0 2010 % 50 2011 %100 2012 %100
16	Muhtelif Çapta Beton Boru, PE Boru ve Ek Parçaları Alımı	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarında kullanılacak beton boru ve ek parçaları ile içmesuyu hatlarında kullanılacak PE boru ve ek parçalarının alımı yapılmıştır.	2008 - 2012	2008 % 93 2009 % 77 2010 %100 2011 %100 2012 %100
17	Kanalizasyon – Yağmursuyu – İçmesuyu Hattı Kazısı Yapılan Yerlerin Kapatılarak Eski Haline Getirilmesi	Kanalizasyon – Yağmursuyu- İçmesuyu Hattı yapımı sırasında kazı yapılan yerler en kısa sürede Asfalt ve Sathi kaplama yapılarak eski haline getirilmiştir.	2008 - 2012	2008 %100 2009 %100 2010 %100 2011 %100 2012 %100

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

01.07.2006 tarih ve 26215 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, Dokuzuncu Kalkınma Planında Yerel Yönetimler için aşağıda yer alan hedefler öngörülmüştür. Bizim de önceliğimiz bu temel hedefler doğrultusunda hareket etmek olacaktır. Ana başlıklar halinde temel politika ve önceliklerimize uyumlu hedefler şunlardır;

- ✓ Çevrenin korunması ve kentsel altyapının gerçekleştirilmesi,
- ✓ Bölgesel gelişmenin sağlanması,
- ✓ Kamu kesiminde insan kaynaklarının geliştirilmesi,
- ✓ Yerel düzeyde kurumsal kapasitenin arttırılması,
- ✓ Politika oluşturma ve uygulama kapasitenin arttırılması,
- ✓ Kültürün korunması ve geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi,
- ✓ e-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi.

KURULUŞ ANALİZİ
FAALİYETLERE İLİŞKİN
BİLGİ VE
DEĞERLENDİRMELER

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Abone İşleri Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- Gayrimenkulüne su ve kanalizasyon bağlatmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin talepleri ile ilgili dilekçelerinin neticelendirilmesini ve yeni abone kaydı, yer değiştirme ve abonelik kapatma işlemlerinin Genel Müdür adına yapılmasını sağlamak,
- Su sayaçlarının montaj ve demontajı ile bakım ve kontrolünün yapılmasını sağlamak,
- Kaçak su kullananları takip etmek ve haklarında gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Abonelere ait her türlü istatistiki bilgileri çıkarmak ve dokümanlar hazırlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA YÜRÜTÜLEN TAHSİLAT HİZMETLERİ

Abone İşleri Dairesi Başkanlığımızda tahakkuk ve tahsilat ileri hizmetleri, Abone ve Tahakkuk şube müdürlüğü ile Tahsilat şube müdürlüğü olmak üzere iki adet şube müdürlüğü ve bu müdürlüklere bağlı altyapı servisi, şebeke servisi, abone işleri servisi, mekanik sayaç tahakkuk servisi, keşif servisi, tahsilat servisi ve bağlı tahsilat vezneleri ile tüm daireye hizmet veren idari büro aracılığı ile yürütülmektedir.

Tahsilat Şube Müdürlüğümüze bağlı veznelerimiz ise 2012 yılı sonu itibariyle aşağıda belirtilmiştir.

1- Kurtuluş Halk Pazarı Veznesi

2- Vişnelik Veznesi

3- Ömerağa Veznesi

4- Emek Veznesi

5- Odunpazarı Veznesi

6- Sıcaksular Veznesi

7- Tepebaşı Veznesi

8- Mamure Veznesi

9- Çamlıca Veznesi

10- Çamlıca Belde Evi Veznesi

11- 75. Yıl Veznesi

12-Ömür Veznesi

13- Kredimatik (Büyükşehir Belediyesi 2 adet)

14- Kredimatik (Espark AVM girişi 2 adet)

15- Kredimatik (Özdilek AVM girişi)

16- Kredimatik (Batıkent Çağdaş Market girişi)

17- Kredimatik (Yeşiltepe Sınır Park)

18- Kredimatik (Atatürk Bulvarı Migros Otopark)

19- Kredimatik (Büyükdere Barış Manço Parkı)

20- Kredimatik (Yıldıztepe Halk Caddesi)

21- Kredimatik (İhlamurkent TLİA AVM girişi)

22- Kredimatik (Aşağısöğütönü Toki Konutları)

23- 4 Adet Mobil Tahsilat Aracı

24- Merkez Binamızda 8 Adet Vezne

Avans Kioskları

1- Sıcaksular Binası önü

2- Muttalıp (Eski Belediye binasında)

3- Çukurhisar (Eski Belediye binasında)

Teknolojik Kaynaklarımız:

Başkanlığımız hizmetlerinde 79 adet bilgisayar, 75 adet yazıcı, 2 adet endeks okumada kullanılan el terminali olup abonelerimizin sıra numarası alması için kullanılan QMATİK cihazı ve abonelere hizmetlerimizle ilgili olarak bilgi sunulan 2 adet LCD TV dairemizde hizmet vermektedir.

ABONE İŞLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



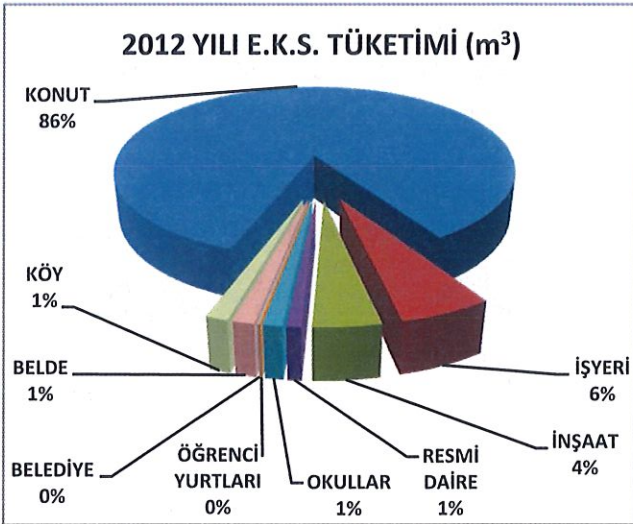
2012 YILI EKS SU TÜKETİMİ

ABONE TİPİ	TÜKETİM (m ³)
KONUT	19.028.941,24
İŞYERİ	1.262.562,32
İNŞAAT	899.458,04
RESMİ DAİRE	191.805,19
OKULLAR	249.543,64
ÖĞRENCİ YURTLARI	17.147,08
BELEDİYE	22.165,78
BELDE	290.272,48
KÖY	299.795,23
TOPLAM	22.261.691,00

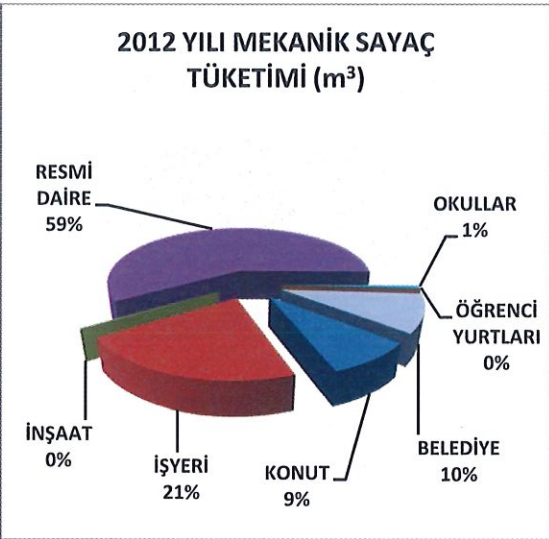
2012 YILI MEKANİK SAYAÇ TÜKETİMİ

ABONE TİPİ	TÜKETİM (m ³)
KONUT	52.150
İŞYERİ	130.414
İNŞAAT	1.661
RESMİ DAİRE	362.821
OKULLAR	4.929
ÖĞRENCİ YURTLARI	33
BELEDİYE	61.883
TOPLAM	613.891

2012 YILI E.K.S. TÜKETİMİ (m³)



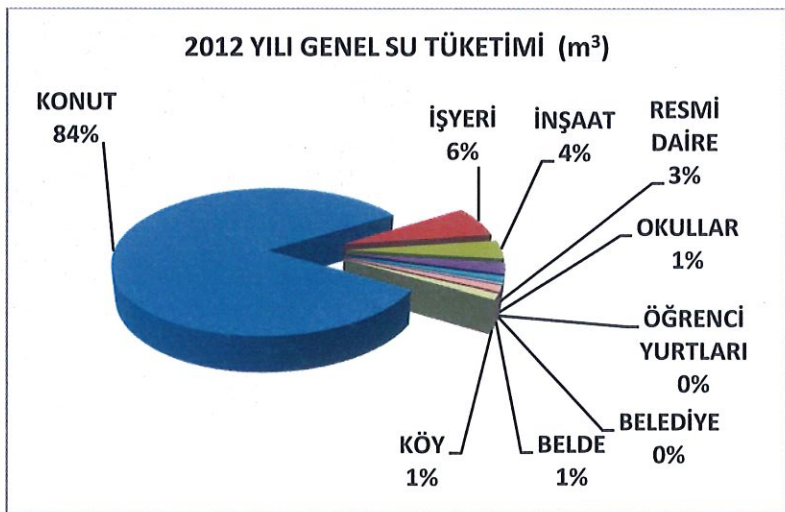
2012 YILI MEKANİK SAYAÇ TÜKETİMİ (m³)



2012 YILI GENEL SU TÜKETİMİ

ABONE TİPİ	TÜKETİM (m ³)
KONUT	19.081.091,24
İŞYERİ	1.392.976,32
İNŞAAT	901.119,04
RESMİ DAİRE	554.626,19
OKULLAR	254.472,64
ÖĞRENCİ YURTLARI	17.180,08
BELEDİYE	84.048,78
BELDE	290.272,48
KÖY	299.795,23
TOPLAM	22.875.582,00

2012 YILI GENEL SU TÜKETİMİ (m³)

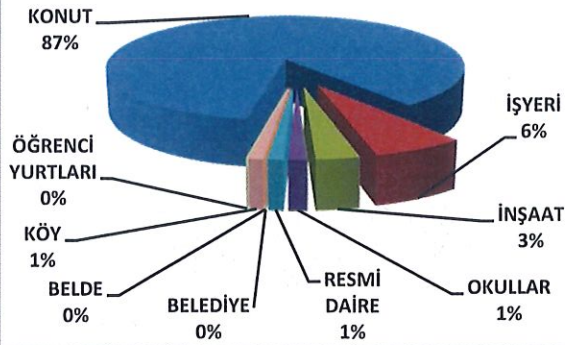


2012 FAALİYET RAPORU

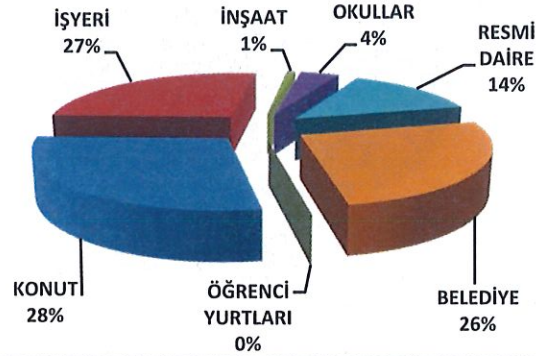
2012 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ SU TÜKETİMİ (m3)

	MEKANİK	EKS	TOPLAM
KONUT	34.561	10.735.476,62	10.770.037,62
İŞYERİ	32.308	738.715,71	771.023,71
İNŞAAT	1.035	372.570,68	373.605,68
OKULLAR	4.927	169.496,38	174.423,38
RESMİ DAİRE	17.201	133.400,35	150.601,35
BELEDİYE	31.518	5.626,27	37.144,27
BELDE		49,14	49,14
KÖY		123.771,58	123.771,58
ÖĞRENCİ YURLARI	33	9.705,91	9.738,91
TOPLAM	121.583	12.288.812,64	12.410.395,64

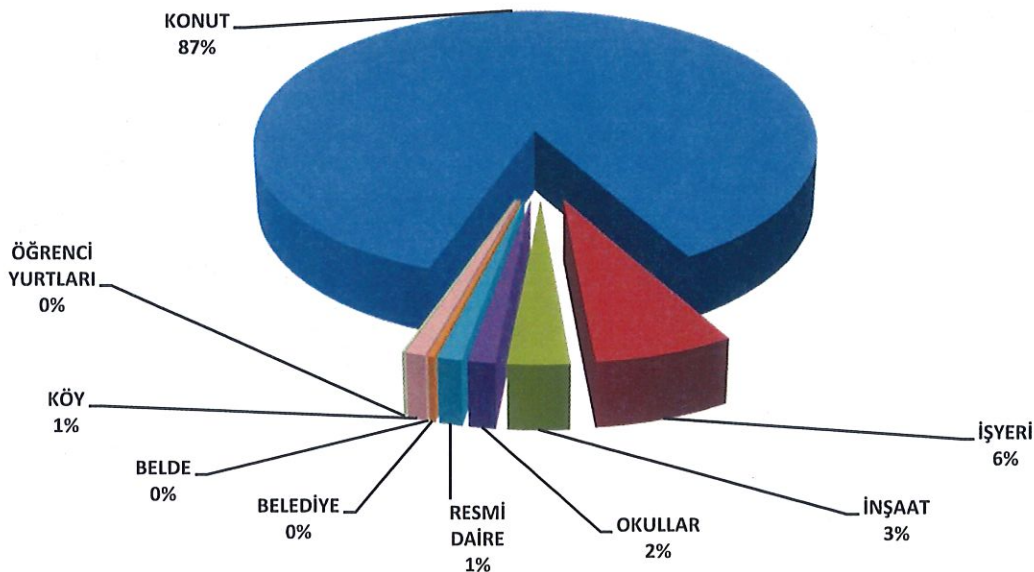
2012 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ E.K.S. SU TÜKETİM DAĞILIMI



2012 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ MEKANİK SU TÜKETİM DAĞILIMI



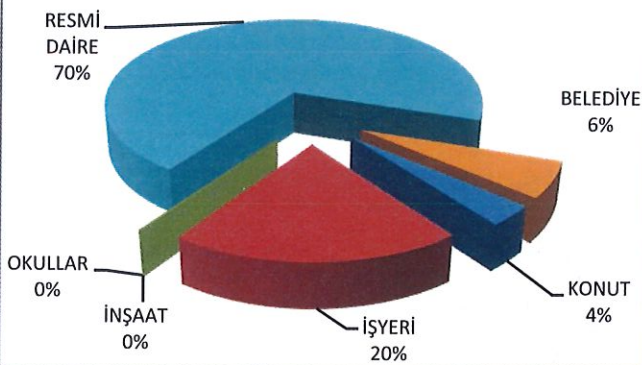
2012 YILI ODUNPAZARI BÖLGESİ GENEL SU TÜKETİMİ DAĞILIMI



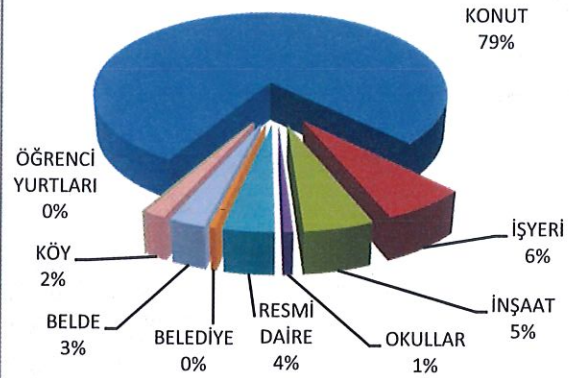
2012 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ SU TÜKETİMİ (m3)

	MEKANİK	EKS	TOPLAM
KONUT	17.589	8.293.464,62	8.311.053,62
İŞYERİ	98.106	523.846,61	621.952,61
İNŞAAT	626	526.887,36	527.513,36
OKULLAR	2	80.047,26	80.049,26
RESMİ DAİRE	345.620	58.404,84	404.024,84
BELEDİYE	30.365	16.539,51	46.904,51
BELDE		290.223,34	290.223,34
KÖY		176.023,65	176.023,65
ÖĞRENCİ YURTLARI		7.441,17	7.441,17
TOPLAM	492.308	9.972.878,36	10.465.186,36

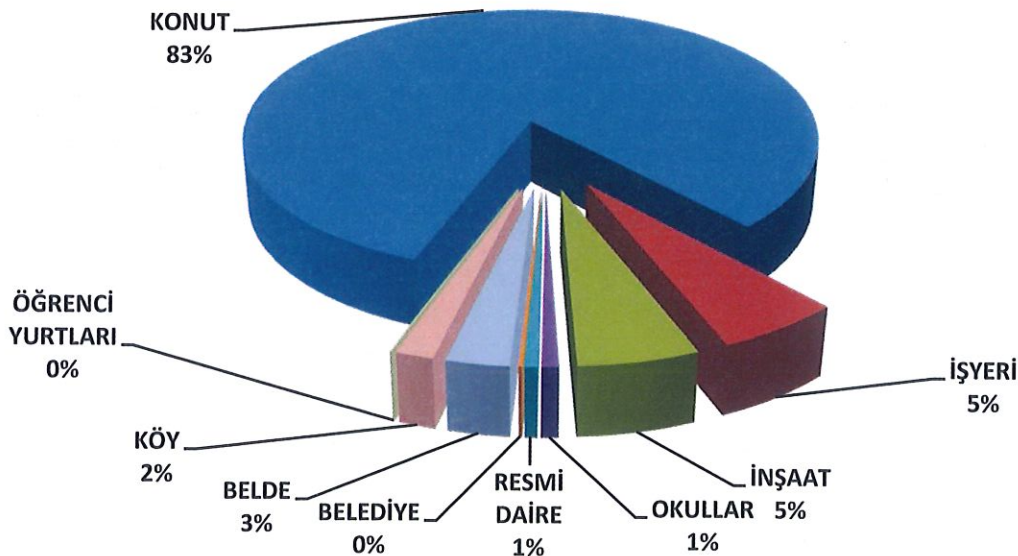
2012 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ MEKANİK SU TÜKETİM DAĞILIMI



2012 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ GENEL SU TÜKETİMİ DAĞILIMI



2012 YILI TEPEBAŞI BÖLGESİ E.K.S. SU TÜKETİM DAĞILIMI

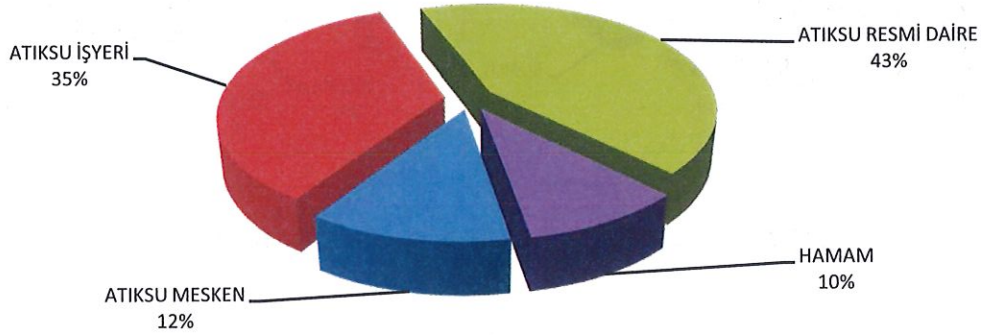


2012 FAALİYET RAPORU

2012 YILI ATIKSU ABONELERİ TÜKETİM (m³)

ATIKSU ABONE SAYISI (ADET)	41	267	22	19	349
AYLAR	ATIKSU MESKEN	ATIKSU İŞYERİ	ATIKSU RESMİ DAİRE	HAMAM	TOPLAM
OCAK	19.506	39.442	56.016	13.411	128.375
ŞUBAT	19.390	43.768	56.304	12.541	132.003
MART	19.230	42.582	55.845	12.525	130.182
NİSAN	19.755	43.843	55.660	12.434	131.692
MAYIS	19.208	41.021	55.654	13.372	129.255
HAZİRAN	20.542	45.573	57.238	13.473	136.826
TEMMUZ	20.046	45.612	56.224	12.958	134.840
AĞUSTOS	21.062	45.772	56.922	12.679	136.435
EYLÜL	19.330	53.738	56.252	12.029	141.349
EKİM	3.485	55.056	56.559	11.973	127.073
KASIM	3.942	48.419	55.678	12.208	120.247
ARALIK	3.672	45.892	58.017	11.943	119.524
TOPLAM	189.168	550.718	676.369	151.546	1.567.801

2012 YILI ATIKSU ABONE DAĞILIMI



2012 YILI MEKANİK SAYAÇ ABONE TİPİ BAZINDA AYLIK TÜKETİMLER (m³)

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
KONUT	1.864	4.479	4.971	4.636	3.437	6.771	2.095	8.788	3.460	5.654	1.821	4.177	52.150
İŞYERİ	11.534	3.769	10.903	5.537	16.978	7.620	19.024	6.939	22.354	5.039	17.313	3.404	130.414
İNŞAAT	147	149	122	262	123	91	150	156	77	157	7	220	1.661
RESMİ	52.634	-	57.166	-	56.311	-	63.982	-	68.583	-	64.145	-	362.821
OKUL	835	-	783	-	896	-	970	-	615	-	830	-	4.929
BELEDİYE	2.578	-	3.269	433	3.941	8.135	8.027	17.921	8.290	4.702	4.260	327	61.883
Ö.YURDU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
TOPLAM	69.568	8.373	77.190	10.844	81.662	22.593	94.224	33.780	103.355	15.528	88.352	8.137	613.891

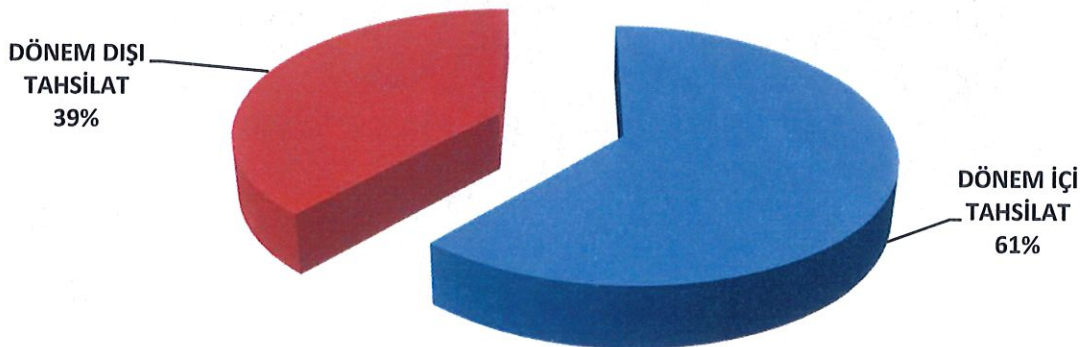
2012 YILI E.K.S ABONE TİPİ BAZINDA AYLIK TÜKETİMLER (m3)

	KONUT	İŞYERİ	İNŞAAT	Öğr. Yurt	Resmi	Belde	Köy	Okullar	Belediye	TOPLAM
OCAK	1.398.300,72	095.680,12	67.172,66	1.630,65	8.185,76	23.879,25	16.460,87	12.426,45	4.811,12	1.628.547,60
ŞUBAT	1.307.852,56	086.015,46	44.672,38	1.199,59	14.251,85	16.227,10	11.165,43	21.875,85	1.536,43	1.504.796,65
MART	1.412.770,06	83.145,29	49.946,81	1.919,91	18.555,07	15.544,63	12.783,88	19.282,68	1.287,65	1.615.235,98
NISAN	1.399.781,89	096.169,07	57.502,86	1.737,71	13.567,00	19.780,66	16.088,75	19.975,25	1.211,05	1.625.814,24
MAYIS	1.533.012,98	149.958,29	68.201,18	2.490,96	12.485,55	20.371,86	24.219,04	16.364,33	2.906,17	1.830.010,36
HAZİRAN	1.691.489,07	097.985,21	89.392,05	1.133,98	12.493,57	27.103,93	38.073,67	10.503,64	883,53	1.969.058,65
TEMMUZ	1.842.620,80	142.832,75	88.660,72	632,74	16.826,50	35.024,70	45.893,73	9.937,25	1.563,58	2.183.992,77
AĞUSTOS	1.739.861,80	095.401,59	94.427,79	317,34	12.613,92	31.143,19	41.359,29	15.129,76	459,86	2.030.714,54
EYLÜL	1.607.416,75	094.101,75	84.669,39	1.027,87	12.625,33	26.185,79	32.778,56	37.936,31	1.704,35	1.898.446,10
EKİM	1.777.787,58	099.442,39	94.378,79	1.504,08	24.341,75	29.572,60	28.051,26	27.075,80	2.209,88	2.084.364,13
KASIM	1.654.671,62	121.018,59	85.508,06	1.662,82	25.799,93	26.867,57	15.409,92	29.133,71	698,15	1.960.770,37
ARALIK	1.663.375,47	100.811,81	74.925,35	1.889,43	20.058,96	18.571,20	17.510,83	29.902,61	2.894,01	1.929.939,67
TOPLAM	19.028.941,24	1.262.562,32	899.458,04	17.147,08	191.805,19	290.272,48	299.795,23	49.543,64	22.165,78	22.261.691,00

2012 YILI ALTYAPI SERVİSİ ÇALIŞMALARI

YAPILAN İŞİN TÜRÜ	ADET	TOPLAM TAHAKKUK	DÖNEM İÇİ TAHSİLAT	DÖNEM DIŞI TAHSİLAT	TAHSİL EDİLEMEYEN TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLAT
KANAL KATILIM PAYI TAHAKKUK VE TAHSİLATI	18.767	5.298.298,32 ₺	2.897.102,76 ₺	1.920.214,66 ₺	2.401.195,56 ₺	4.817.317,42 ₺
VİDANJÖR HİZMET GELİRİ TAHAKKUK VE TAHSİLATI	71	11.663,12 ₺	11.663,12 ₺			11.663,12 ₺
KANAL AÇMA HİZMET GELİRİ TAHAKKUK VE TAHSİLATI	856	133.110,86 ₺	131.540,95 ₺	1.370,55 ₺		132.911,50 ₺
KANAL BAĞLANTI GELİRİ TAHAKKUK VE TAHSİLATI				7.540,00 ₺		7.540,00 ₺
TEKNİK DENETİM PROJE ONAY	38	21.799,95 ₺	21.799,95 ₺			21.799,95 ₺
KANALİZASYON TESİS ÜCRETİ	25	6.157,53 ₺	6.157,53 ₺			6.157,53 ₺
ÖZEL VİDANJÖR HİZMET GELİRİ	4	2.246,72 ₺	2.246,72 ₺			2.246,72 ₺
DİLEKÇELER	169					- ₺
TOPLAM	19.930	5.473.276,50 ₺	3.070.511,03 ₺	1.929.125,21 ₺	2.401.195,56 ₺	4.999.636,24 ₺

2012 YILI ALTYAPI SERVİSİ TAHSİLAT DAĞILIMI

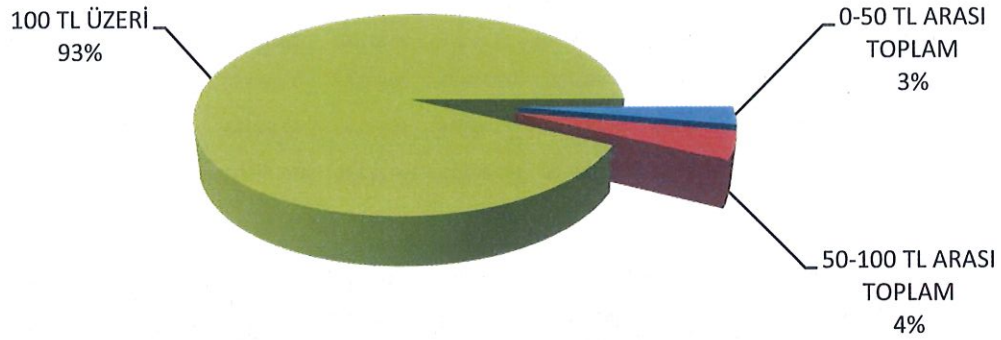


2012 FAALİYET RAPORU

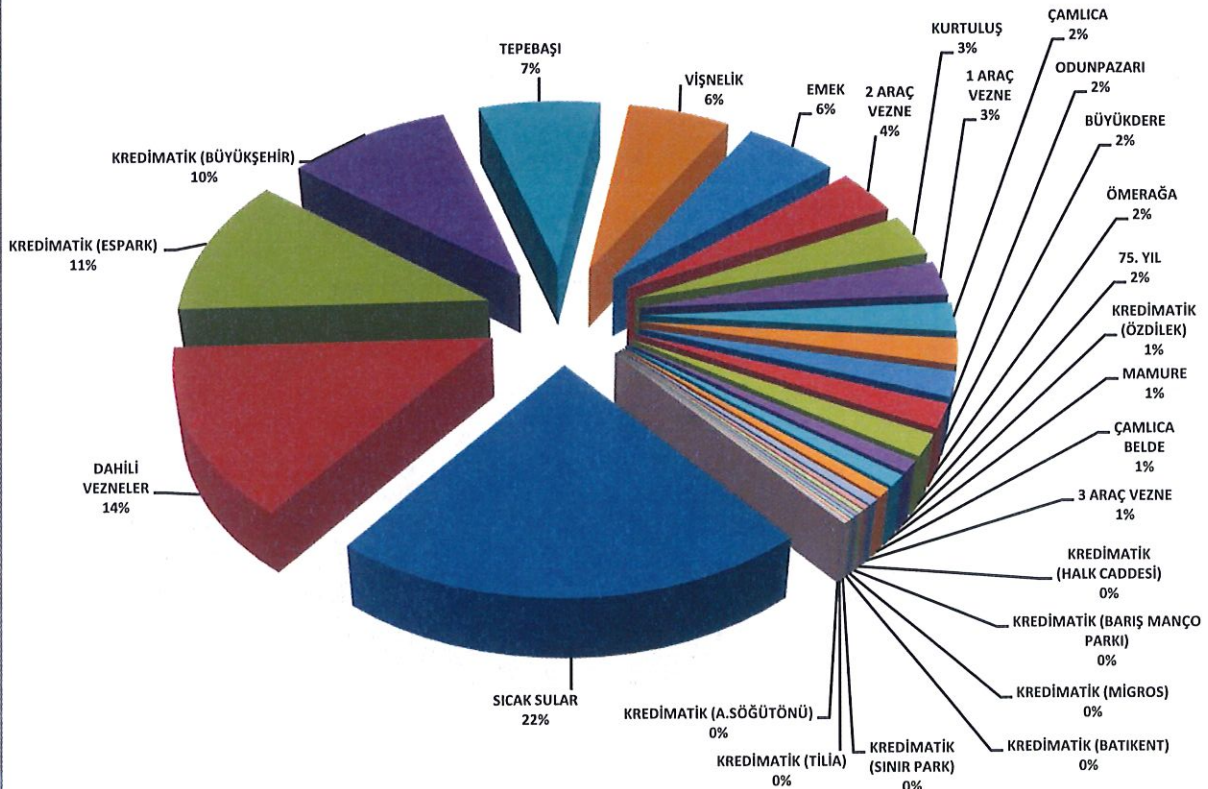
2012 YILINA AİT İCRA TAKİBİNE KONU YAPILMAMIŞ BORÇLU DAĞILIM TABLOSU

TUTAR ARALIĞI	KİŞİ SAYISI	TUTAR (₺)
0-50 ₺ ARASI TOPLAM	390	7.034,02
50-100 ₺ ARASI TOPLAM	152	10.695,31
100 ₺ ÜZERİ	157	226.718,15
GENEL TOPLAM	699	244.447,48

2012 YILINA AİT BORÇLULARIN TOPLAM BORCA GÖRE DAĞILIM GRAFİĞİ



2012 YILI VEZNE BAZINDA İŞLEM SAYILARININ DAĞILIMI



2012 YILI VEZNE BAZINDA AYLIK İŞLEM SAYILARI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Genel Toplam
SICAK SULAR	53.406	48.233	48.306	48.708	49.678	50.085	54.787	50.733	46.275	51.855	45.568	45.354	592.988
DAHİLİ VEZNELER	31.046	28.173	30.319	28.746	31.445	33.883	37.886	34.824	32.253	31.981	30.578	29.107	380.241
KREDİMATİK (ESPAK)	23.283	20.975	25.677	26.422	27.407	27.272	24.910	23.998	25.773	30.058	25.512	28.242	309.529
KREDİMATİK (BÜYÜKŞEHİR)	19.459	18.145	19.228	21.368	22.285	23.326	25.445	24.392	22.756	26.660	22.255	19.275	264.594
TEPEBAŞI	15.529	14.544	15.165	15.785	16.577	17.841	19.497	17.811	16.174	18.081	14.475	13.732	195.211
VIŞNELİK	13.405	12.436	13.349	13.745	14.488	14.619	15.916	14.859	13.413	15.315	12.886	11.784	166.215
EMEK	11.967	10.277	11.382	12.050	13.146	14.503	16.385	14.427	12.133	13.007	11.156	11.037	151.470
2 ARAÇ VEZNE	9.088	7.376	8.570	9.027	7.476	8.955	10.726	9.913	8.677	8.632	6.770	6.396	101.606
KURTULUŞ	9.031	7.499	5.169	9.073	7.764	7.102	8.593	8.156	6.859	9.849	6.600	7.751	93.446
1 ARAÇ VEZNE	5.773	5.450	5.344	5.642	8.110	5.932	7.757	6.651	5.131	7.674	7.278	6.528	77.270
ÇAMLICA	5.010	4.373	4.726	4.988	5.535	6.339	6.770	6.346	5.389	5.887	4.696	4.163	64.222
ODUNPAZARI	3.340	3.258	3.952	4.058	5.007	5.161	5.684	5.380	5.269	5.496	5.577	5.291	57.473
BÜYÜKDERE	4.549	4.209	5.039	4.880	5.655	5.546	5.708	4.930	4.940	5.335	4.318		55.109
ÖMERAĞA	2.934	2.982	3.476	3.718	4.466	4.884	5.865	5.540	4.994	5.322	4.941	4.783	53.905
75. YIL	3.703	3.431	3.966	3.836	4.041	4.462	5.087	4.666	4.093	4.417	3.830	3.718	49.250
KREDİMATİK (ÖZDİLEK)			290	1.472	1.914	1.669	2.493	3.291	3.311	4.778	4.251	3.529	26.998
MAMURE			499	1.560	2.216	2.672	3.106	3.287	3.062	3.443	3.333	3.437	26.615
ÇAMLICA BELDE	1.761	1.413	1.452	1.893	1.602	1.615	2.046	1.985	1.627	1.841	1.644	1.873	20.752
3 ARAÇ VEZNE	741	775	1.674	1.411	1.180	1.163	3.039	1.674	1.344	501	987	100	14.589
KREDİMATİK (HALK CADDESİ)										687	3.395	4.687	8.769
KREDİMATİK (BARIŞ MANÇO PARKI)											1.112	6.267	7.379
KREDİMATİK (MİGROS)											1.826	4.170	5.996
KREDİMATİK (BATIKENT)											2.005	3.318	5.323
KREDİMATİK (SINIR PARK)											1.871	2.847	4.718
KREDİMATİK (TİLİA)											1.193	3.026	4.219
KREDİMATİK (A.SÖĞÜTÖNÜ)											347	1.108	1.455
Aylık Toplam	214.025	193.549	207.583	218.382	229.992	237.029	261.700	242.863	223.473	250.819	228.404	231.523	2.739.342

2012 YILI ŞEBEKE SERVİSİ ÇALIŞMALARI

YAPILAN İŞ	ADET
TETKİK VE KEŞİF	17.626
MEKANİK SAYAÇ ABONELİĞİ İŞLEMİ	25
EKS ABONELİĞİ İŞLEMİ	15.060
KAÇAK SU KULLANIM TESPİT VE İŞLEMLERİ	331
ABONE TESİS ONARIM İŞLEMLERİ	3.476
ABONE ŞUBE BORUSU DIŞ HATTAN BAĞLANTI	2.171
DİLEKÇE İLE YAPILAN İŞLEMLER	955
ABONE TİP DEĞİŞİKLİĞİ İŞLEMLERİ	391
TOPLAM	40.035

2012 FAALİYET RAPORU

2012 YILI ABONE SERVİSİ ÇALIŞMALARI

YAPILAN İŞ	ADET
MEKANİK ABONELİKTEN BAŞVURU	337
YENİ ABONELİKTEN BAŞVURU	15.060
ABONE SÖZLEŞME YAPILMASI	31.940
ABONELİK KAPATMA-TAHLİYE	10.307
TESİS İPTAL	2.517
KART BEDELİ TAHAKKUKU (ADET)	18.194
SU AÇMA BEDELİ TAHAKKUKU (ADET/ABONE)	15.230
İŞAR TAHAKKUKU	4.505
MUKAVELESİZLİK CEZASI TAHAKKUKU	25
KAÇAK KULLANIM CEZASI TAHAKKUKU	118
SAYAÇ SÖKME CEZASI TAHAKKUKU	86
APARAT KIRMA CEZASI TAHAKKUKU	17
ABONE TESİS BEDELİ	3.471
KANAL AÇMA TAHAKKUKU	3.273
TAHAKKUKU İPTAL EDİLEN	1.625
BEDELSİZ KREDİ YÜKLEMESİ	1.436
SAYAÇ BEDELİ	15.060
ESKİ ABONEDE SAYAÇ BEDELİ	77
ÇOK KATLI KATILIM BEDELİ	12.534
TEK KATLI KATILIM BEDELİ	2.526
DİLEKÇE İLE YAPILAN İŞLEMLER	3.107
TOPLAM	141.445

Q-MATİK'TE ALINAN TOPLAM BİLET SAYISI

126.768

VERİLEN TOPLAM HİZMET SAYISI

117.015

2012 YILI BANKO HİZMETLERİ

HİZMET ADEDİ

OCAK	6.821
ŞUBAT	6.112
MART	8.508
NİSAN	9.420
MAYIS	10.460
HAZİRAN	12.327
TEMMUZ	13.078
AĞUSTOS	3.237
EYLÜL	9.478
EKİM	18.701
KASIM	10.418
ARALIK	8.455
TOPLAM	117.015

ATIKSU ARITMA

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



faaliyetlerini sürdürdükleri tespit edildiği takdirde de ilgili alt kademe belediyeye bildirilmiştir. Atıksu deşarjı ile ilgili diğer konularda yapılan başvurularla ilgili olarak ise konu incelenerek gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Deşarj izni verilen işletmeler arasında bir adet kırmızı et kombina tesisi ile bir adet et ürünleri üretim tesisi bulunmakta olup bu işletmelerin kendilerine ait ön arıtma tesislerinde arıttıkları atıksuları vidanjörle Atıksu Arıtma Tesisine taşınmaktadır. Bu işletmelerin oluşturdukları atıksular da diğer önemli kirletici atıksu kaynakları ile beraber rutin olarak alınan atıksu numuneleri ile takip edilmektedir.

Önemli kirletici atıksu kaynaklarının denetim amacı ile; 2012 yılı içinde de; SARAR Basma Fabrikası, TUSAS A.Ş., TÜLOMSAŞ A.Ş., Şeker Fabrikası, I. Taktik ve Hava Kuvvet Komutanlığı' na ait deşarj noktalarından rutin olarak atıksu numuneleri alınarak atıksularının deşarj standartlarını sağlayıp sağlamadıkları kontrol edilmiştir. Gerekli görülen kuruluşlara ESKİ Genel Müdürlüğü Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği Kapsamında almaları gereken tedbirler konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır.

İşletmelerin kanalizasyona bağlantıları için ilgili Daire Başkanlığı ile koordineli olarak çalışılmış, gerekli ön arıtma tedbirlerini uygulayan işletmelerin kanalizasyona bağlantısına onay verilmiştir. Kanalizasyona bağlanma imkanı olmayan işletmelere ise; atıksularının çevre kirliliğine sebep olmasını engellemek amacı ile sızdırmaz özellikte fosseptik çukurları yaptırılmıştır ve atıksularını vidanjörle Atıksu Arıtma Tesislerine deşarj etmeleri koşulu ile Deşarj İzni verilmiştir.

İşletmelerin özellikle kaçak ve kontrolsüz yer altı suyu kullanımını engellemek amacı ile bu tür kullanımı olan işletmeler ilgili Daire Başkanlığına bildirilmiştir.

Atıksu Arıtma Tesislerine atıksu taşıyan olan özel vidanjör sahiplerinin, yapılan protokole uygun olarak yıllık harçlarının takibi ve Vidanjör Çalışma İzin Belgeleri yenilenme işlemleri yapılmıştır. İlgili yönetmelik ve yönerge şartlarını sağlamayan ve kuralları ihlal eden vidanjör sahipleri sözlü ve/veya yazılı olarak uyarılmıştır.

2.1.2. ATIKSU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

2.1.2.1. ATIKSU ARITMA TESİSİNİN İŞLETİLMESİ

Rehabilite edilen mevcut tesis ve ilave yapılan yeni atıksu arıtma tesisi toplamda 650 000 kişiye (EN₆₀) hizmet etmekte ve 105.000 m³/gün atıksuyu arıtabilecek kapasitededir.

Yeni yapılan fiziksel arıtma üniteleri 11.000 m³/saat'lik pik debiyi karşılayabilecek kapasitededir. Yeni fiziksel arıtma Üniteleri; Giriş terfi merkezi, Kaba ve ince ızgaralar, Kum ve yağ tutuculardan oluşmaktadır. Kum yağ tutucudan geçen atıksuyun yaklaşık % 32' si mevcut atıksu arıtma tesisine, % 68 'i yeni inşa edilen arıtma tesisine yönlendirilmektedir.

Mevcut atıksu arıtma tesisinin ön çökeltim havuzları ve biyolojik arıtma üniteleri rehabilite edilmiş ve şu an kullanılmaktadır.

Her iki tesis için yeterli yeni çamur arıtma üniteleri inşa edilmiştir. Her iki tesisinde ön çökeltim havuzlarından alınan çamurları gravite tip çamur yoğunlaştırıcıya, son çökeltim havuzlarından alınan fazla çamurlar ise polielektrolit ilave edilerek mekanik tip yoğunlaştırıcıya alınarak yoğunlaştırılmaktadır. Yoğunlaşan çamurlar karıştırılarak anaerobik çamur çürütücüye iletilmektedir. Çürütücülerde üretilen gaz, elektrik üretiminde ve çürütücüler ile binaların

ısıtılmasında kullanılmaktadır. Biyogazın direk atmosfere salınmaması için acil durumlarda kullanılmak üzere atık gaz yakma bacası bulunmaktadır.

Çürütülen çamur, polielektrolit ilavesi yapılarak mekanik olarak susuzlaştırılmaktadır. Bu amaçla santrifüj tip susuzlaştırma ekipmanı kullanılmaktadır.

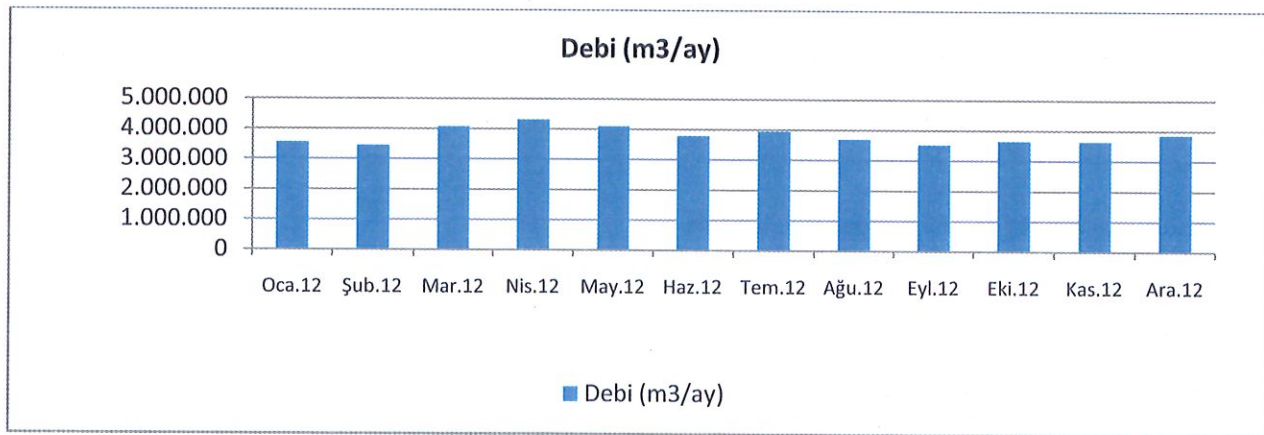
Fazla çamurların yoğunlaştırılması ve çürütülmüş çamurun susuzlaştırılması için 62,5 ton toz katyonik polimer ve 56 ton sıvı katyonik polimer kullanılmıştır. Arıtılmış suda fosfor giderimi ve gaz jeneratörlerinde H₂S oluşumunu önlemek amacıyla 941 ton FeC₃ kullanılmıştır.

MEVCUT VE YENİ TESİS İÇİN PROJELENDİRME DEBİLERİ VE KİRLİLİK YÜKLERİ				
EN 60	Mevcut	Yeni	Toplam	
	275 000	375 000	650 000	
Ortalama Kuru Hava Debisi	44 400 m ³ /g	60 600 m ³ /g	105 000 m ³ /g	
Dizayn debisi	2 300 m ³ /sa	3 200 m ³ /sa	5 500 m ³ /sa	
Pik Kuru Hava Debisi	3 400 m ³ /sa	4 600 m ³ /sa	8 000 m ³ /sa	
Pik Yağışlı Hava Debisi	4 650 m ³ /sa	6 350 m ³ /sa	11 000 m ³ /sa	
Kimyasal Oksijen İhtiyacı	47 000 kg/gün	64 000 kg/gün	111 000 kg/gün	1 050 mg/lt
Biyolojik Oksijen İhtiyacı	17 200 kg/gün	23 300 kg/gün	40 500 kg/gün	390 mg/lt
Askıda Katı Madde	19 900 kg/gün	27 100 kg/gün	47 000 kg/gün	450 mg/lt
Toplam Azot	2 600 kg/gün	3600 kg/gün	6 200 kg/gün	59 mg/lt
Amonyak-Azotu	2 400 kg/gün	3300 kg/gün	5 700 kg/gün	54 mg/lt
Toplam Fosfor	720 kg/gün	980 kg/gün	1 700 kg/gün	16 mg/lt
Fosfat-Fosfor	610 kg/gün	840 kg/gün	1 450 kg/gün	14 mg/lt

2.2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

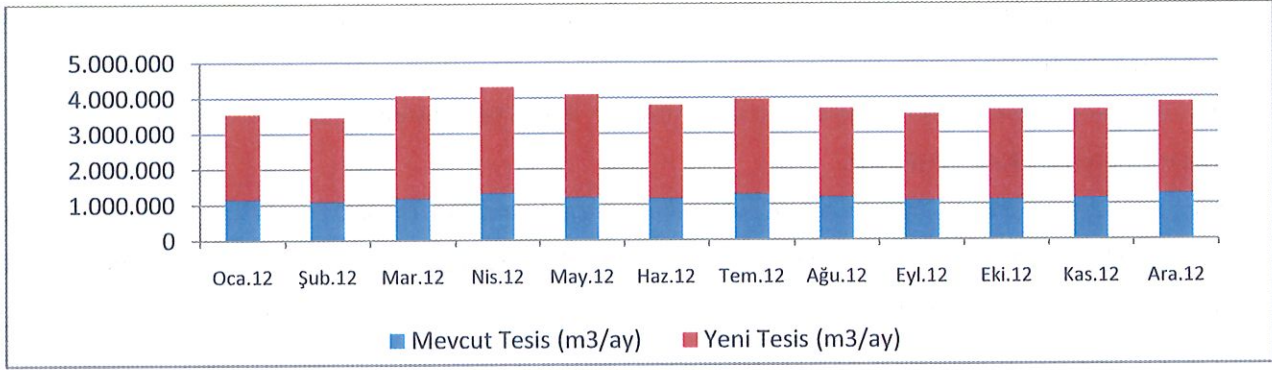
Yıl boyunca tesiste arıtılan atıksu ile ilgili veriler aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

Grafik 1 : 2012 yılı tesise alınarak arıtılan atıksu debisi



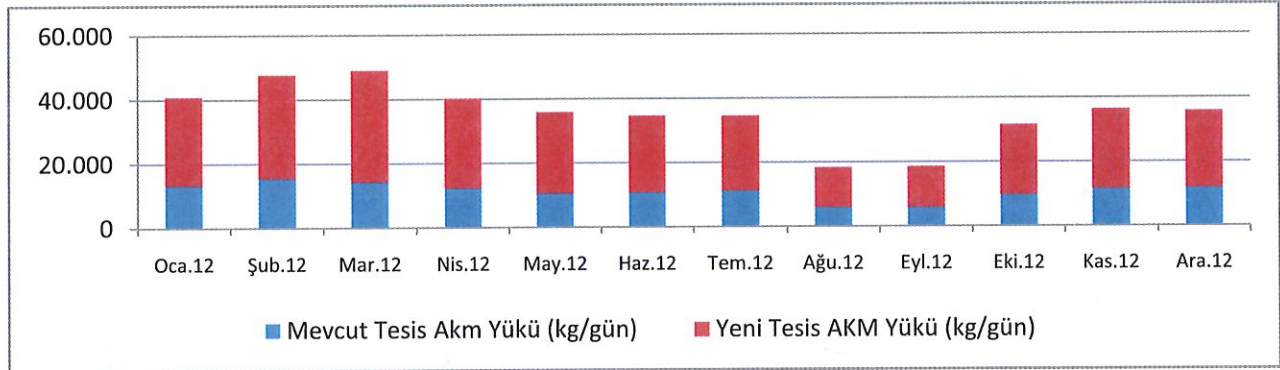
Grafik 2 : 2012 yılı mevcut ve yeni tesislerde arıtılan atıksu debileri

2012 FAALİYET RAPORU

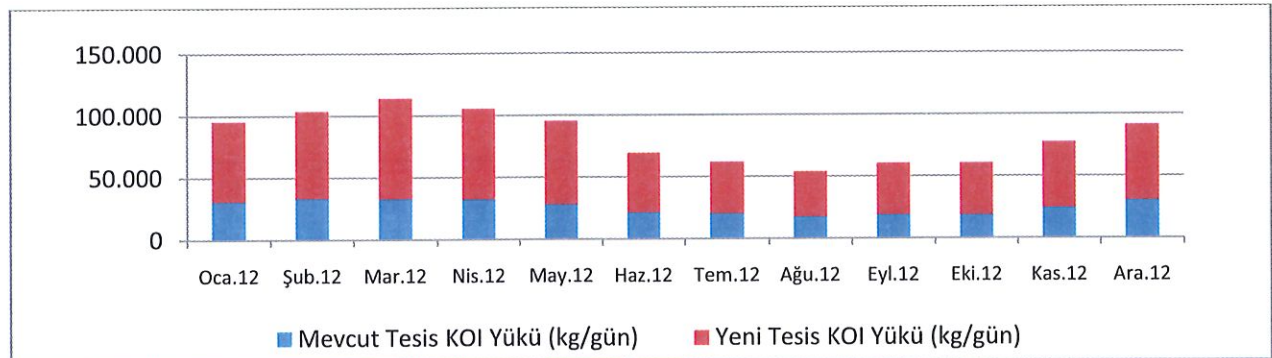


2012 YILI HAM ATIKSU VERİLERİ	
Ortalama Günlük Debi	124.709 m ³ /gün
Toplam Yıllık Debi	45.518.785 m ³ /yıl
Ham Su Ortalama BOI Konsantrasyonu	255 mg/lit
Ham Su Ortalama AKM Konsantrasyonu	282 mg/lit
Ham Su Ortalama KOI Konsantrasyonu	659 mg/lit
Ham Su Ortalama TN Konsantrasyonu	57,4 mg/lit
Ham Su Ortalama TP Konsantrasyonu	8,09 mg/lit

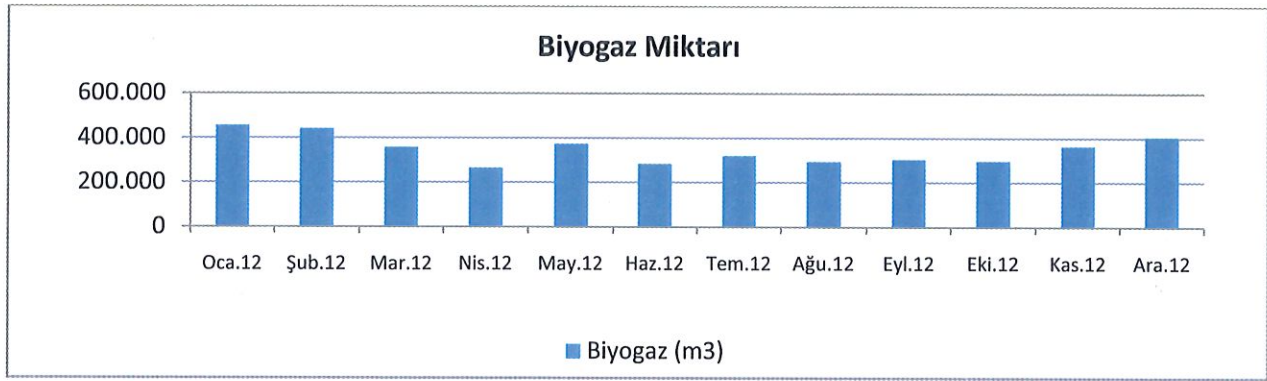
Grafik 3: 2012 yılı mevcut ve yeni tesise alınan AKM Yüğü



Grafik 4: 2012 yılı mevcut ve yeni tesise alınan KOI Yüğü



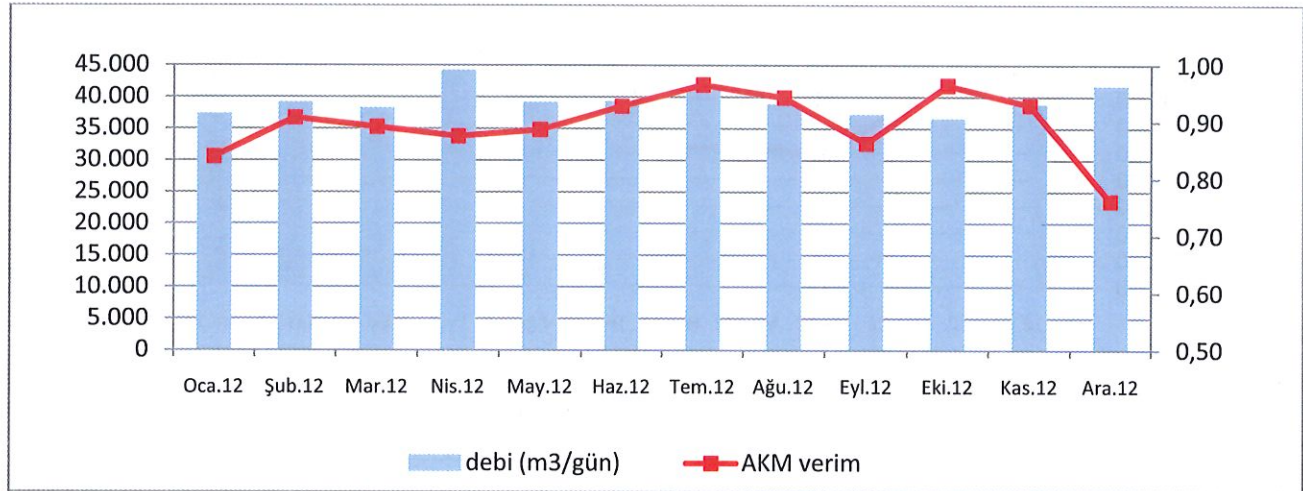
Grafik 5: 2012 yılı üretilen gaz miktarı (m³)



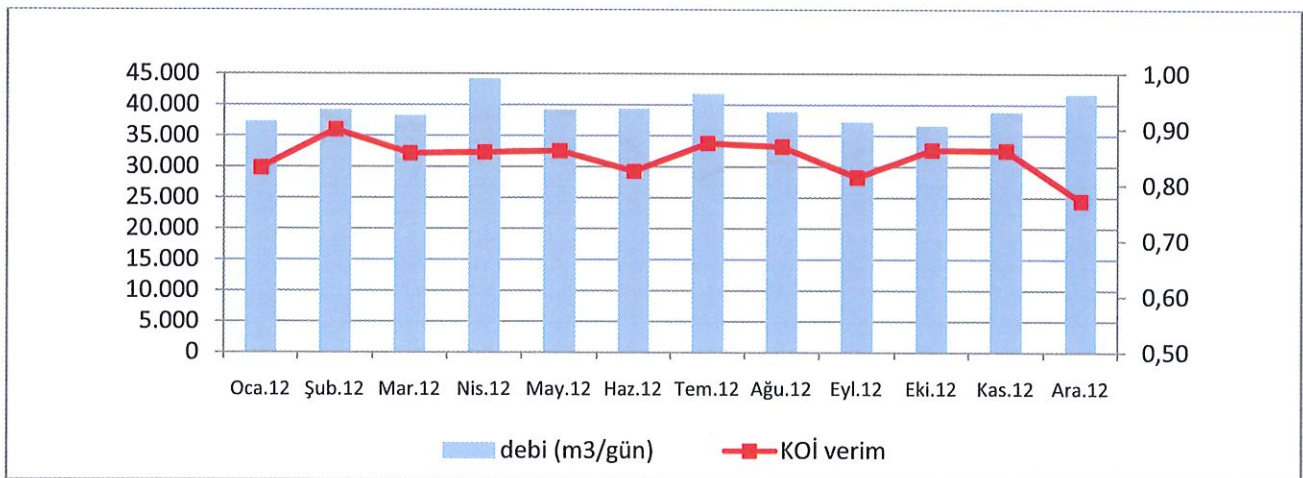
2.3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:

Artırılmış Atıksu arıtma tesisi; yıl boyunca AKM parametresinde %74 - %97, BOİ₅ parametresinde %91 - %98 ve KOİ parametresinde %75 - %91 oranında arıtma verimi ile çalışmıştır.

Grafik 6: 2012 yılı mevcut tesis debi (m³/gün) - AKM verimi (%)

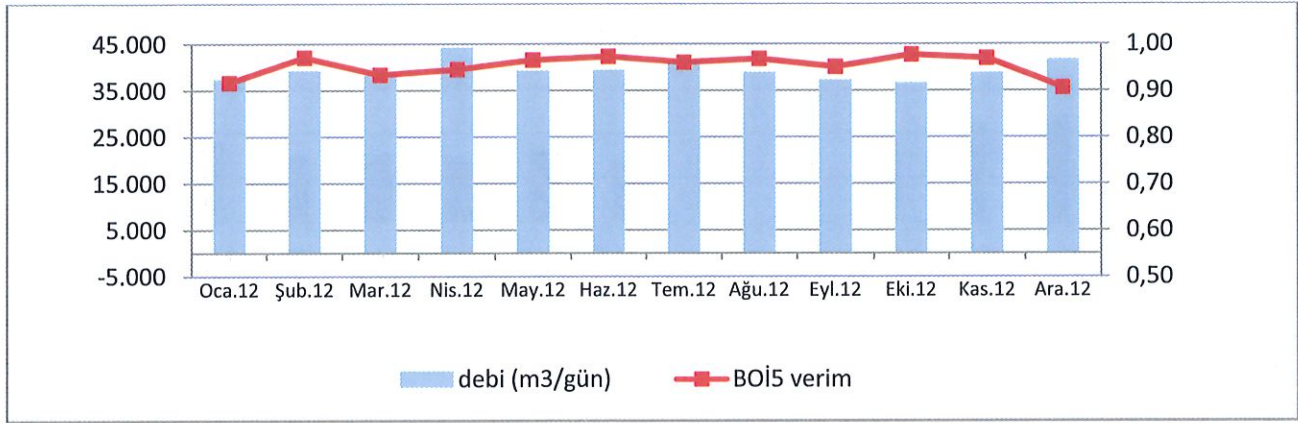


Grafik 7: 2012 yılı mevcut tesis debi (m³/gün) - KOİ verimi (%)

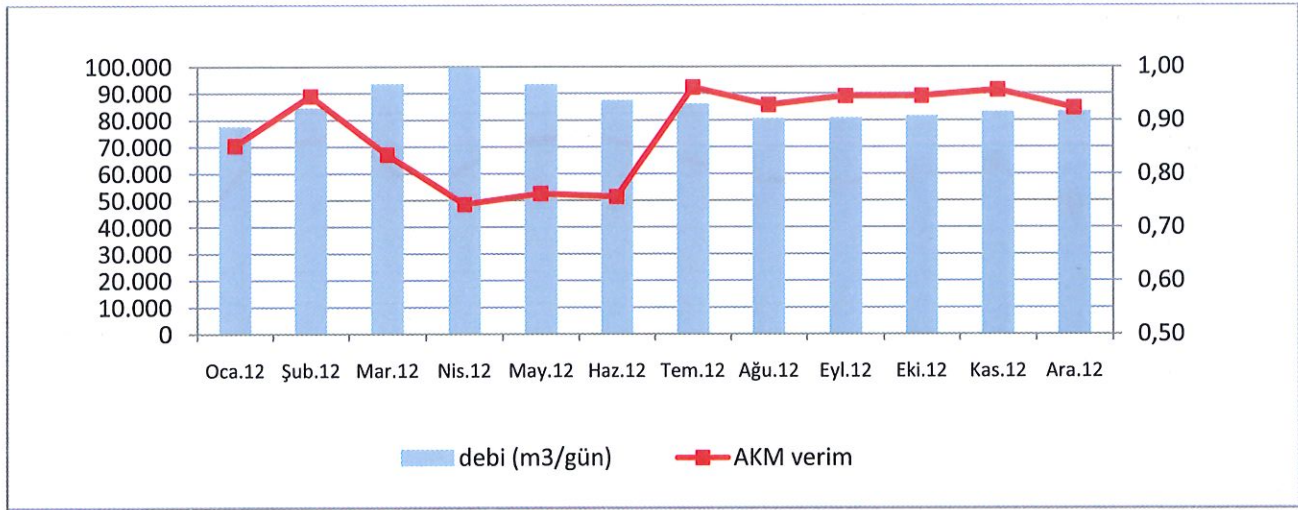


Grafik 8: 2012 yılı mevcut tesis debi (m³/gün) – BOİ₅ verimi (%)

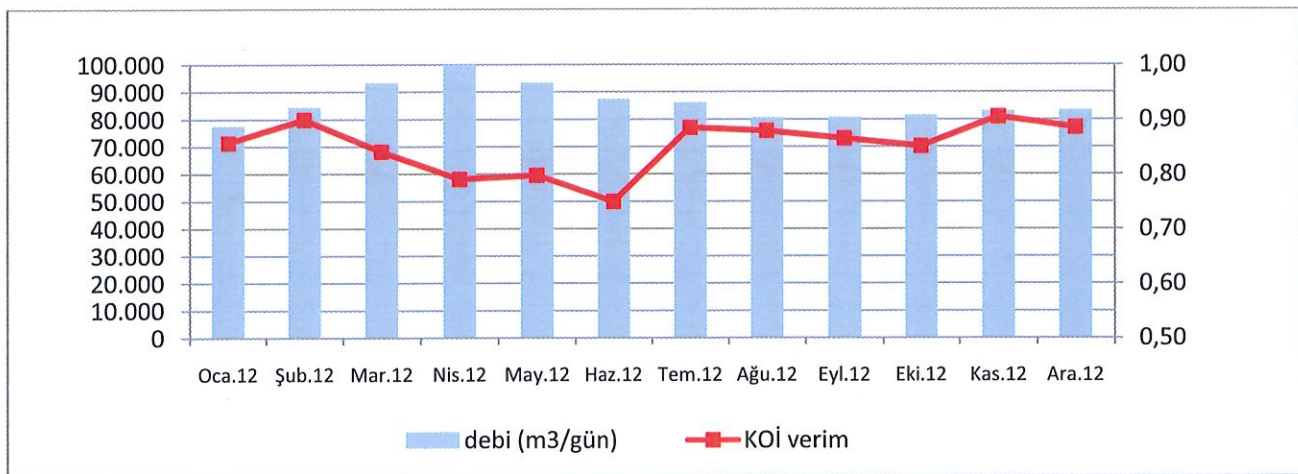
2012 FAALİYET RAPORU



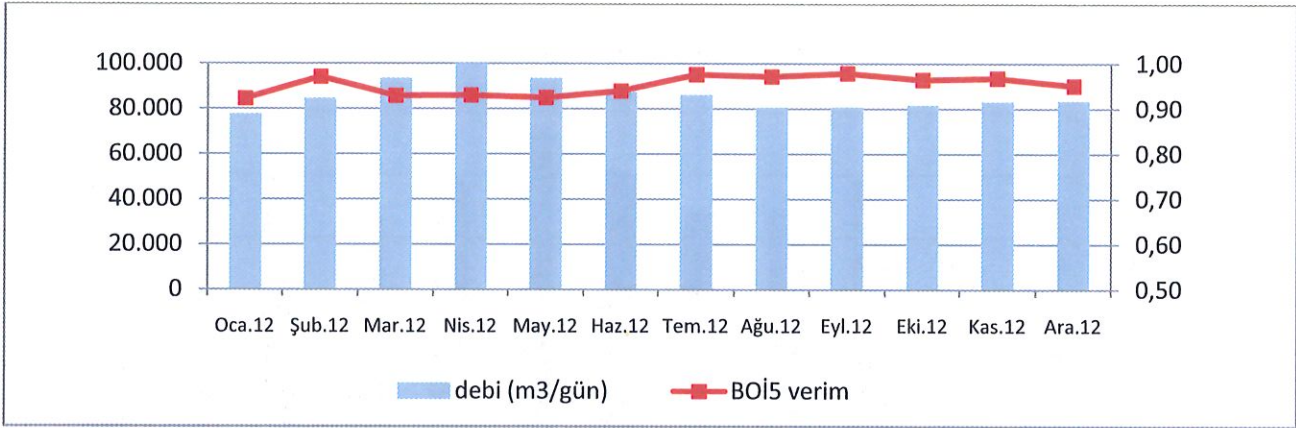
Grafik 9: 2012 yılı yeni tesis debi (m³/gün) - AKM verimi (%)



Grafik 10: 2012 yılı yeni tesis debi (m³/gün) - KOİ verimi (%)

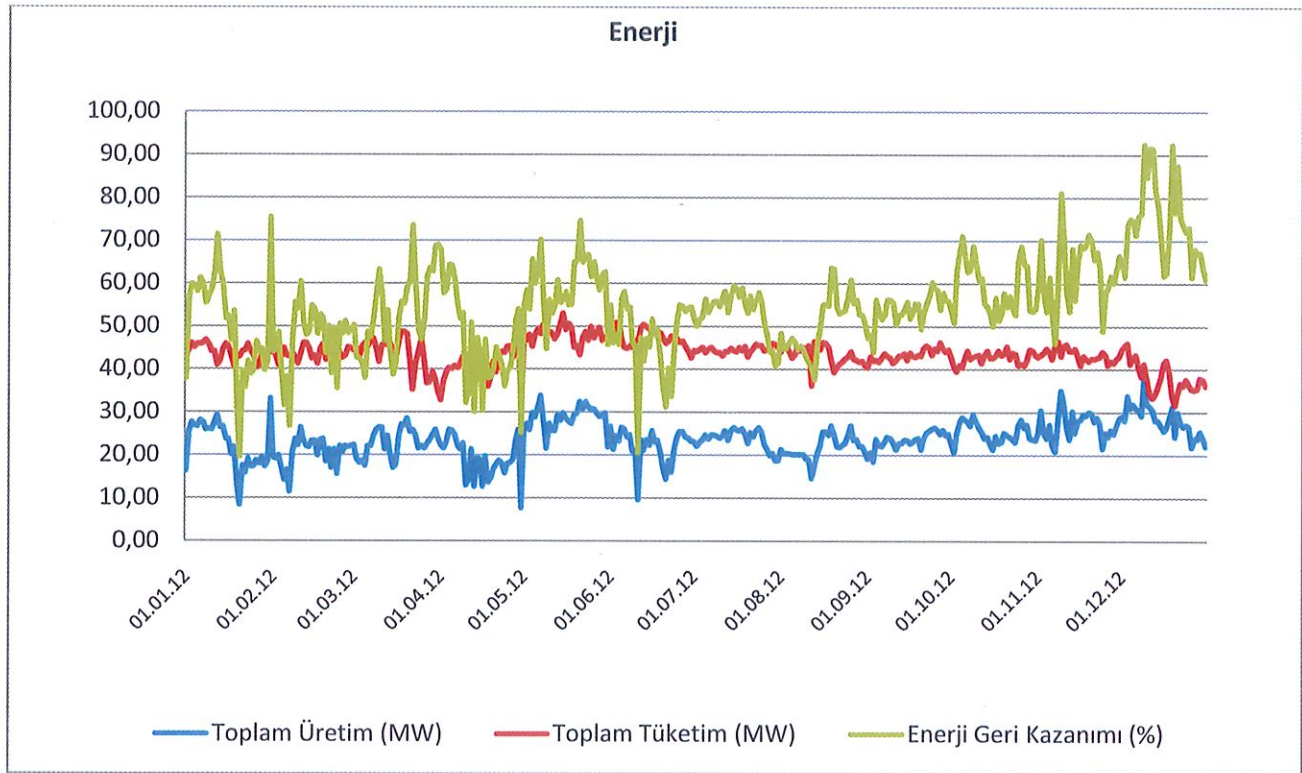


Grafik 11: 2012 yılı yeni tesis debi (m³/gün) - BOİ₅ verimi (%)



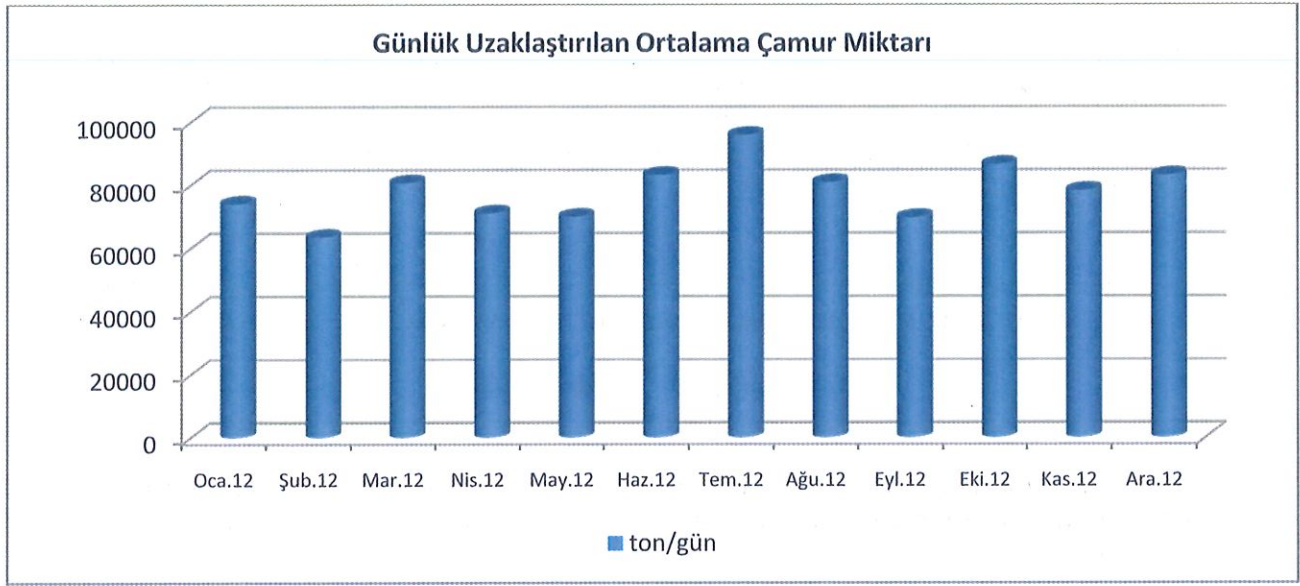
Yoğunlaşmış çamurun çürütülmesi esnasında oluşan biyogaz gaz jeneratörlerinde elektrik enerjisine dönüştürülmektedir. Enerji geri kazanımı Grafik 12’ de verilmiştir.2012 yılı için ortalama enerji geri kazanımı %54,83 olarak gerçekleşmiştir.

Grafik 12: Enerji Geri Kazanımı



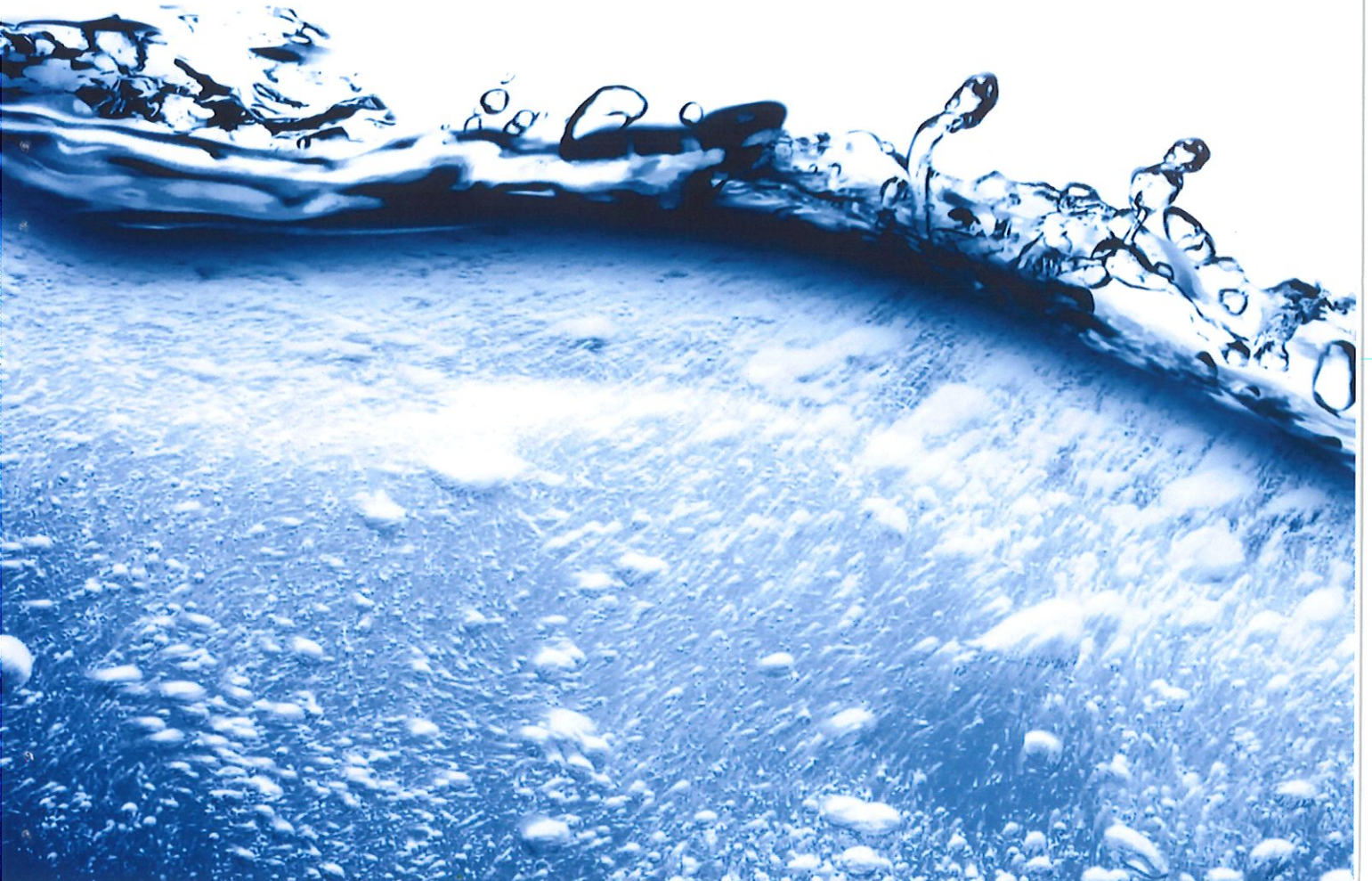
Çürütülmüş çamur dekantörler vasıtasıyla ~%25 KM oranında susuzlaştırılarak depolanmaktadır. 2012 yılında depolanan çamur miktarlarının ay bazında ortalamaları Grafik 7’ de verilmiştir.

Grafik 13: Atıksu Arıtma Tesislerinden Uzaklaştırılan Çamur Miktarı



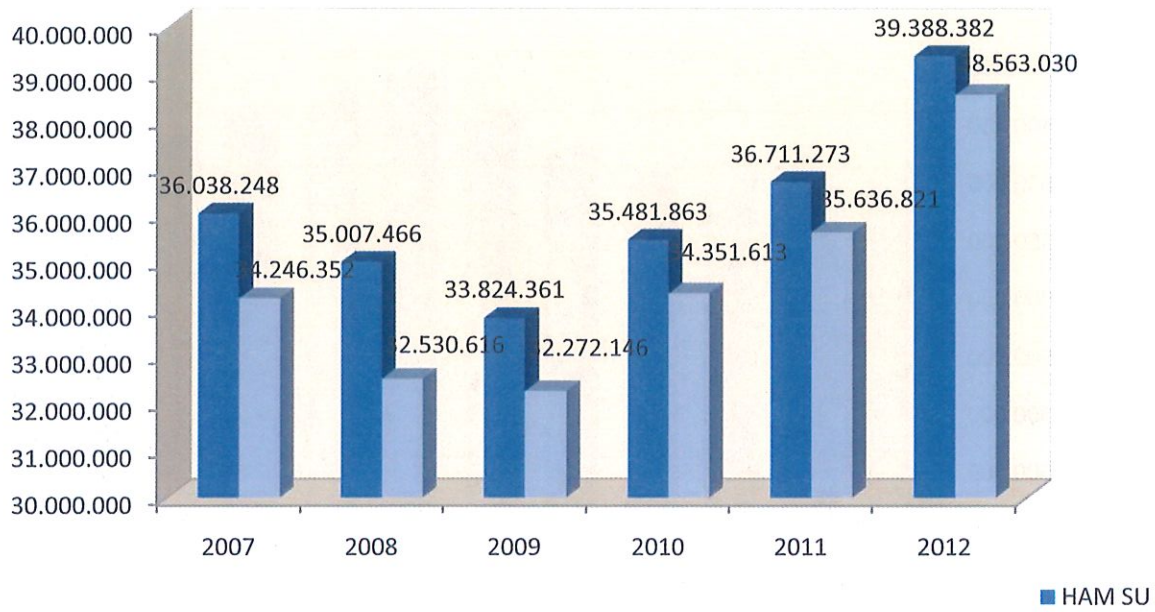
SU ARITMA

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



YILLARA GÖRE HAMSU - ARTILMIŞ SU TABLOSU																		
YILLAR	2007			2008			2009			2010			2011			2012		
AYLAR	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)	Artılmış Su (m ³)	Ham Su (m ³)		
OCAK	2.614.958	2.752.587	2.905.887	3.058.820	2.602.703	2.678.120	2.688.516	2.760.236	2.731.179	2.816.452	2.984.670	3.046.174	2.984.670	2.816.452	2.984.670	3.046.174		
ŞUBAT	2.338.192	2.461.255	2.683.819	2.825.068	2.153.462	2.316.235	2.581.610	2.703.900	2.503.424	2.539.729	2.845.118	2.899.866	2.845.118	2.539.729	2.845.118	2.899.866		
MART	2.554.743	2.678.678	2.590.586	2.720.074	2.574.331	2.651.977	2.745.623	2.794.562	2.697.801	2.846.143	3.102.800	3.136.365	3.102.800	2.846.143	3.102.800	3.136.365		
NİSAN	2.486.738	2.617.618	2.612.351	2.750.415	2.335.519	2.615.035	2.725.823	2.780.339	2.699.460	2.755.381	2.897.560	3.003.537	2.897.560	2.755.381	2.897.560	3.003.537		
MAYIS	2.915.726	3.069.185	2.847.373	3.033.489	2.598.999	2.852.445	2.958.512	3.083.289	2.884.275	2.952.278	3.160.670	3.232.018	3.160.670	2.952.278	3.160.670	3.232.018		
HAZİRAN	2.779.598	2.925.889	2.851.816	3.139.011	2.644.457	2.954.724	2.856.837	2.955.385	3.006.143	3.104.001	3.445.620	3.512.320	3.445.620	3.104.001	3.445.620	3.512.320		
TEMMUZ	3.399.516	3.578.439	2.991.539	3.342.110	3.052.096	3.116.178	3.125.555	3.228.668	3.484.410	3.528.689	3.838.930	3.891.127	3.838.930	3.528.689	3.838.930	3.891.127		
AĞUSTOS	3.314.341	3.488.778	2.937.452	3.309.483	3.174.218	3.207.238	3.536.196	3.608.192	3.628.030	3.687.815	3.570.870	3.700.885	3.570.870	3.687.815	3.570.870	3.700.885		
EYLÜL	3.099.901	3.263.052	2.639.001	2.894.912	2.917.746	2.972.984	3.052.590	3.107.203	3.253.338	3.329.504	3.485.787	3.561.929	3.485.787	3.329.504	3.485.787	3.561.929		
EKİM	3.065.876	3.227.235	2.515.629	2.716.215	2.913.767	2.944.927	2.905.377	2.992.638	3.022.721	3.108.239	3.244.510	3.307.442	3.244.510	3.108.239	3.244.510	3.307.442		
KASIM	2.776.877	2.923.026	2.536.661	2.626.954	2.783.054	2.805.307	2.539.574	2.678.080	2.809.480	2.956.352	2.896.500	2.971.632	2.896.500	2.956.352	2.896.500	2.971.632		
ARALIK	2.899.886	3.052.506	2.418.502	2.590.915	2.521.794	2.709.191	2.635.400	2.789.371	2.916.560	3.086.690	3.089.995	3.125.087	3.089.995	3.086.690	3.089.995	3.125.087		
TOPLAM	34.246.352	36.038.248	32.530.616	35.007.466	32.272.146	33.824.361	34.351.613	35.481.863	35.636.821	36.711.273	38.563.030	39.388.382	38.563.030	36.711.273	38.563.030	39.388.382		
FARK	1.791.896		2.476.850		1.552.215		1.130.250		1.074.452		825.352		825.352	1.074.452		825.352		

Yıllara Göre Ham Su - Arıtılmış Su

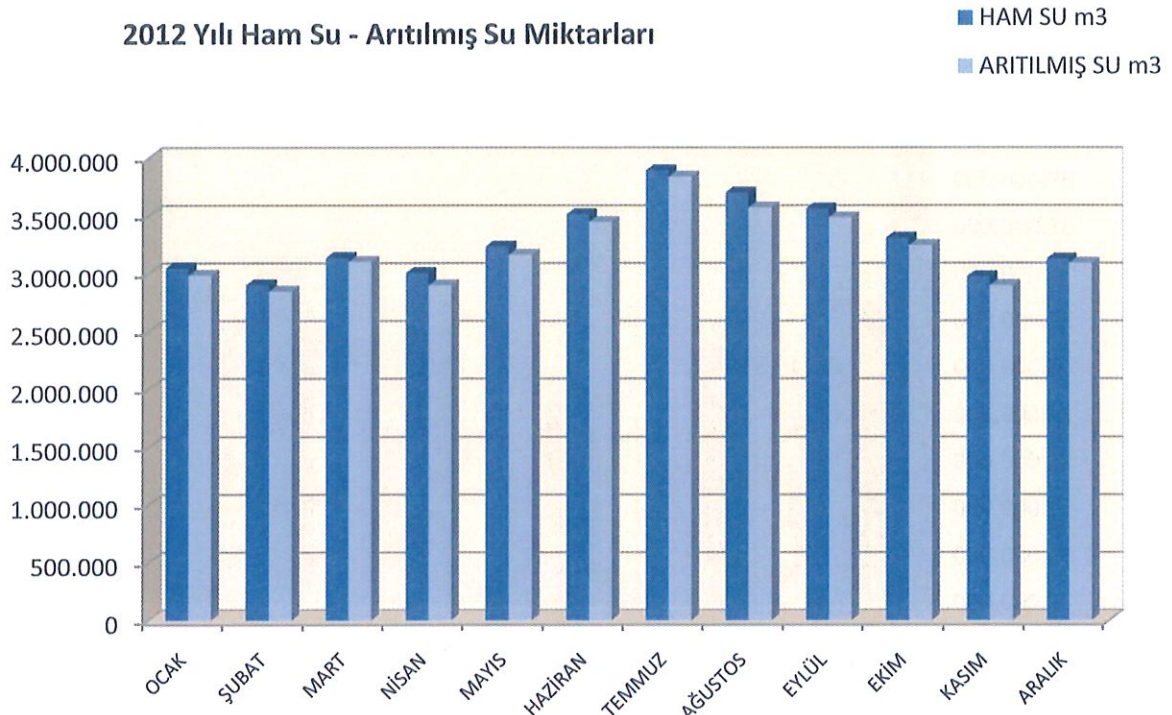


2012 YILI HAM SU - ARITILMIŞ SU MİKTARLARI

2012	HAM SU m ³	ARITILMIŞ SU m ³
OCAK	3.046.174	2.984.670
ŞUBAT	2.899.866	2.845.118
MART	3.136.365	3.102.800
NİSAN	3.003.537	2.897.560
MAYIS	3.232.018	3.160.670
HAZİRAN	3.512.320	3.445.620
TEMMUZ	3.891.127	3.838.930
AĞUSTOS	3.700.885	3.570.870
EYLÜL	3.561.929	3.485.787
EKİM	3.307.442	3.244.510
KASIM	2.971.632	2.896.500
ARALIK	3.125.087	3.089.995
TOPLAM	39.388.382	38.563.030

2012 yılında su emiş haznemizin bulunduğu Porsuk Nehri'nden çekilen ham su miktarı 39.388.382 m³, arıtılmış olarak temiz su pompa istasyonu ile şehre basılan temiz su miktarı ise 38.563.030 m³'tür. Tesis içi kayıplarımız 825.352 m³ olup, daha önceki yıllara göre düşüş göstererek % 2,10 olmuştur. Tesisimizde 2012 yılı içinde arıtılan en yüksek su miktarı 10.07.2012 tarihinde **144.520 m³** iken, arıtılan en az su miktarı 22.11.2012 tarihinde **75.890 m³** olarak kaydedilmiştir.

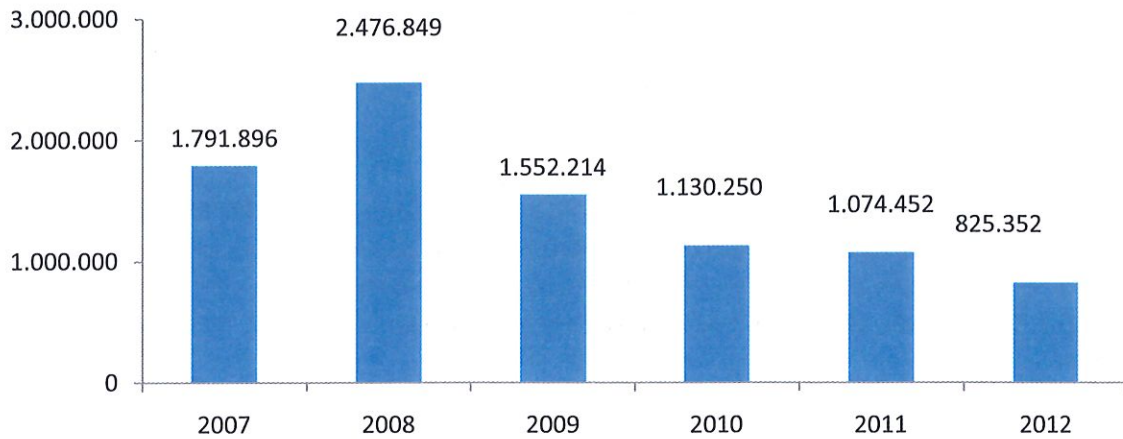
2012 Yılı Ham Su - Arıtılmış Su Miktarları



TESİS KAYIPLARI (YILLARA GÖRE)

	HAM SU (m ³)	ARITILMIŞ SU (m ³)	FARK (m ³)	KAYIP (%)
2007	36.038.248	34.246.352	1.791.896	4,97
2008	35.007.466	32.530.617	2.476.849	7,08
2009	33.824.361	32.272.147	1.552.214	4,59
2010	35.481.863	34.351.613	1.130.250	3,19
2011	36.711.273	35.636.821	1.074.452	2,93
2012	39.388.382	38.563.030	825.352	2,10

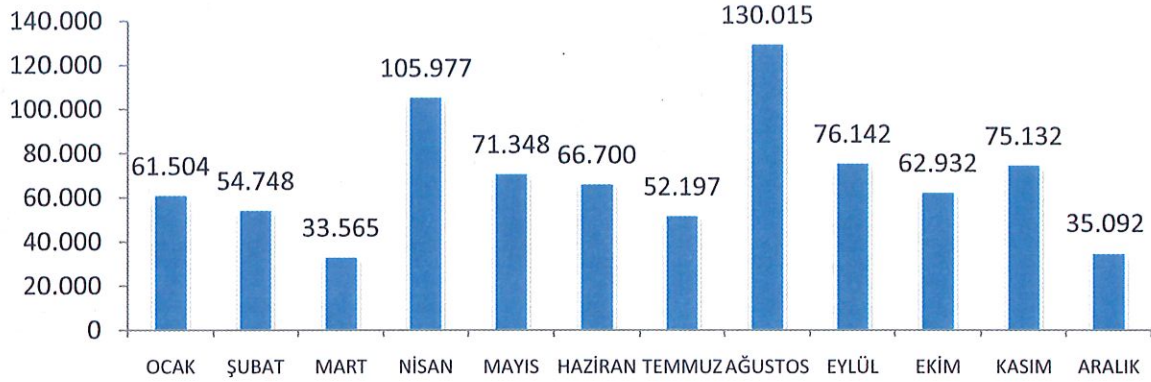
Yıllara Göre Tesis Kayıpları



2012 YILI TESİS KAYIPLARI

	HAM SU (m ³)	ARITILMIŞ SU (m ³)	FARK (m ³)	KAYIP (%)
OCAK	3.046.174	2.984.670	61.504	2,02
ŞUBAT	2.899.866	2.845.118	54.748	1,89
MART	3.136.365	3.102.800	33.565	1,07
NİSAN	3.003.537	2.897.560	105.977	3,53
MAYIS	3.232.018	3.160.670	71.348	2,21
HAZİRAN	3.512.320	3.445.620	66.700	1,90
TEMMUZ	3.891.127	3.838.930	52.197	1,34
AĞUSTOS	3.700.885	3.570.870	130.015	3,51
EYLÜL	3.561.929	3.485.787	76.142	2,14
EKİM	3.307.442	3.244.510	62.932	1,90
KASIM	2.971.632	2.896.500	75.132	2,53
ARALIK	3.125.087	3.089.995	35.092	1,12
TOPLAM	39.388.382	38.563.030	825.352	2,10

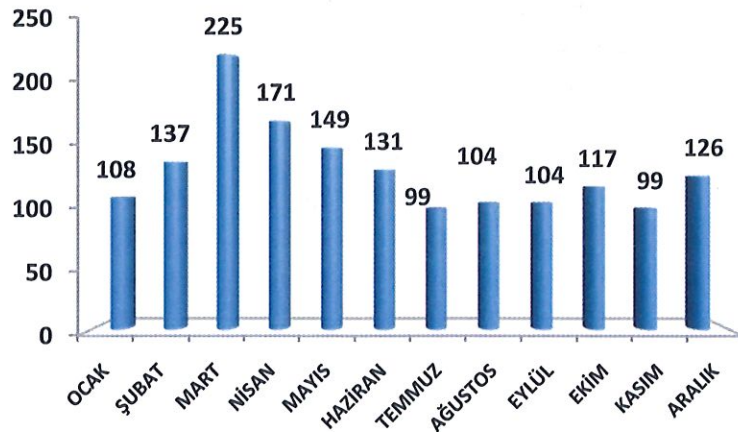
2012 YILI TESİS KAYIPLARI



AYLAR POLY ELEKTROLİT (kg)

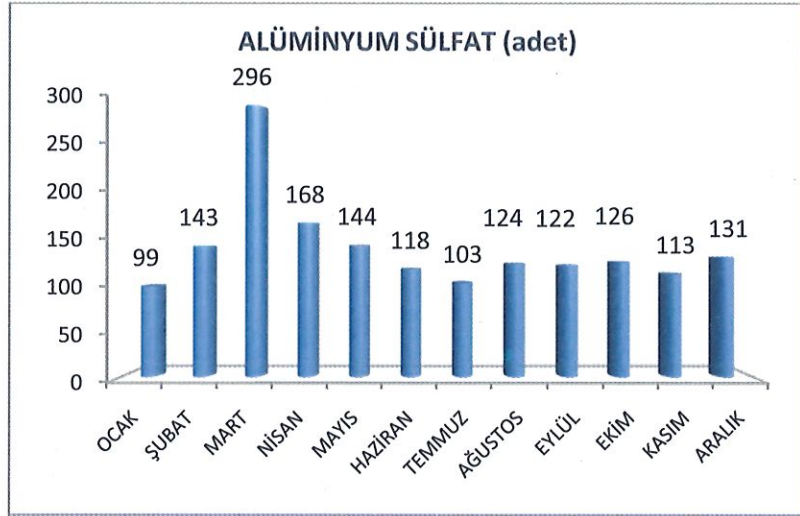
OCAK	108,0
ŞUBAT	137,4
MART	225,0
NİSAN	171,0
MAYIS	149,0
HAZİRAN	131,0
TEMMUZ	99,0
AĞUSTOS	103,5
EYLÜL	103,5
EKİM	117,00
KASIM	99,00
ARALIK	126
TOPLAM	1.569

POLY ELEKTROLİT (kg)

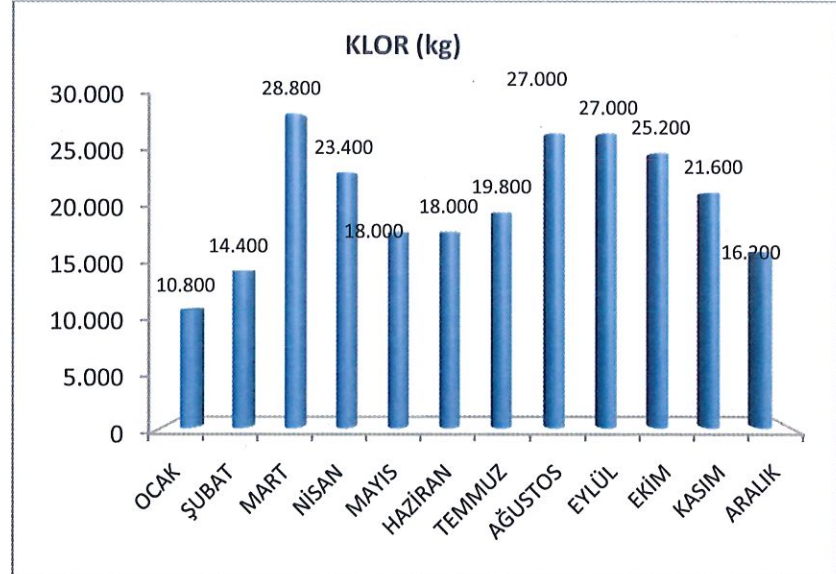


2012 FAALİYET RAPORU

AYLAR	ALÜMİNYUM SÜLFAT (adet)
OCAK	99
ŞUBAT	143
MART	296
NİSAN	168
MAYIS	144
HAZİRAN	118
TEMMUZ	103
AĞUSTOS	124
EYLÜL	122
EKİM	126
KASIM	113
ARALIK	131
TOPLAM	1.687



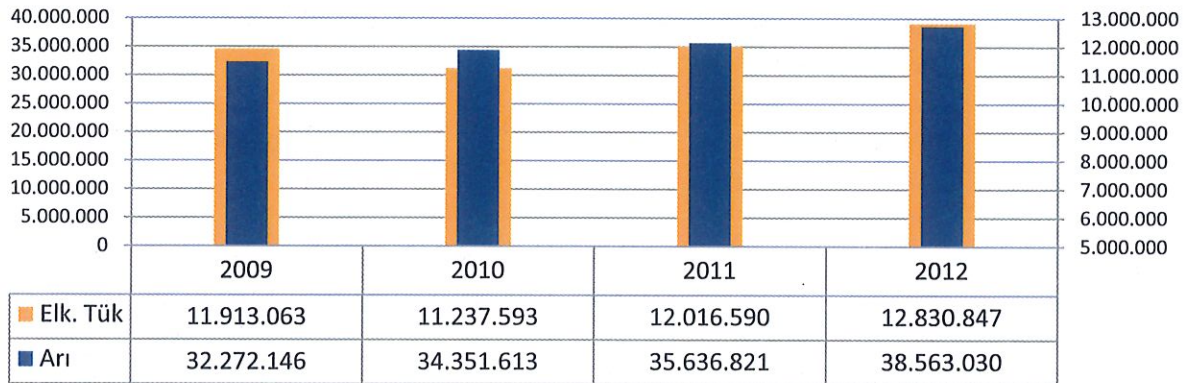
AYLAR	KLOR (kg)
OCAK	10.800
ŞUBAT	14.400
MART	28.800
NİSAN	23.400
MAYIS	18.000
HAZİRAN	18.000
TEMMUZ	19.800
AĞUSTOS	27.000
EYLÜL	27.000
EKİM	25.200
KASIM	21.600
ARALIK	16.200
TOPLAM	250.200



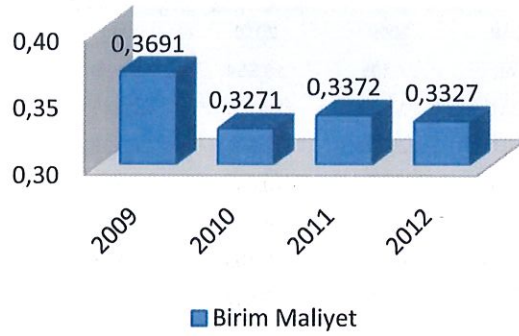
ARITMA TESİSİ ELEKTRİK TÜKETİMİ VE ARITILMIŞ SU KARŞILAŞTIRMASI

AYLAR	2009		2010		2011		2012	
	Elektrik Tüketimi (kW)	Arıtılmış Su m ³	Elektrik Tüketimi (kW)	Arıtılmış Su m ³	Elektrik Tüketimi (kW)	Arıtılmış Su m ³	Elektrik Tüketimi (kW)	Arıtılmış Su m ³
OCAK	1.004.149	2.602.703	789.083	2.688.516	798.517	2.731.179	999.523	2.984.670
ŞUBAT	850.062	2.153.462	832.689	2.581.610	827.124	2.503.424	943.307	2.845.118
MART	939.617	2.574.331	958.245	2.745.623	1.030.776	2.697.801	1.026.829	3.102.800
NİSAN	950.625	2.335.519	917.663	2.725.823	1.028.100	2.699.460	995.183	2.897.560
MAYIS	979.670	2.598.999	699.905	2.958.512	851.271	2.884.275	1.035.418	3.160.670
HAZİRAN	1.051.294	2.644.457	1.090.258	2.856.837	1.081.534	3.006.143	1.104.985	3.445.620
TEMMUZ	1.136.570	3.052.096	913.792	3.125.555	1.093.690	3.484.410	1.274.102	3.838.930
AĞUSTOS	1.130.674	3.174.218	1.274.162	3.536.196	1.023.881	3.628.030	1.214.695	3.570.870
EYLÜL	1.068.077	2.917.746	1.044.626	3.052.590	1.290.673	3.253.338	1.164.104	3.485.787
EKİM	925.616	2.913.767	891.052	2.905.377	1.105.665	3.022.721	1.018.423	3.244.510
KASIM	829.377	2.783.054	1.002.033	2.539.574	943.307	2.809.480	975.542	2.896.500
ARALIK	1.047.332	2.521.794	824.085	2.635.400	942.052	2.916.560	1.078.736	3.089.995
TOPLAM	11.913.063	32.272.146	11.237.593	34.351.613	12.016.590	35.636.821	12.830.847	38.563.030

ELEKTRİK TÜKETİMİ - ARITILAN SU KARŞILAŞTIRMASI



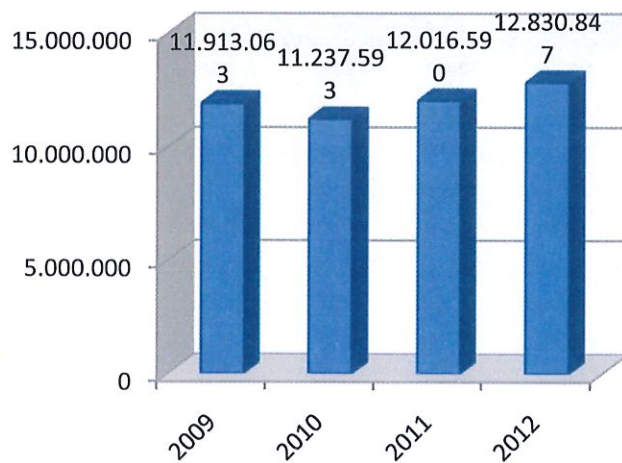
Yıllar	Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi (kW)	Arıtılmış Su (m³)	Birim Maliyet (kW/m³)
2009	11.913.063	32.272.146	0,3691
2010	11.237.592	34.351.613	0,3271
2011	12.016.590	35.636.821	0,3372
2012	12.830.847	38.563.030	0,3327



ARITMA TESİSİ ELEKTRİK TÜKETİMİ (kW)

AYLAR	2009	2010	2011	2012
OCAK	1.004.149	789.083	798.517	999.523
ŞUBAT	850.062	832.689	827.124	943.307
MART	939.617	958.245	1.030.776	1.026.829
NİSAN	950.625	917.663	1.028.100	995.183
MAYIS	979.670	699.905	851.271	1.035.418
HAZİRAN	1.051.294	1.090.258	1.081.534	1.104.985
TEMMUZ	1.136.570	913.792	1.093.690	1.274.102
AĞUSTOS	1.130.674	1.274.162	1.023.881	1.214.695
EYLÜL	1.068.077	1.044.626	1.290.673	1.164.104
EKİM	925.616	891.052	1.105.665	1.018.423
KASIM	829.377	1.002.033	943.307	975.542
ARALIK	1.047.332	824.085	942.052	1.078.736
TOPLAM	11.913.063	11.237.593	12.016.590	12.830.847

ARITMA TESİSİ ELEKTRİK TÜKETİMİ (kW)

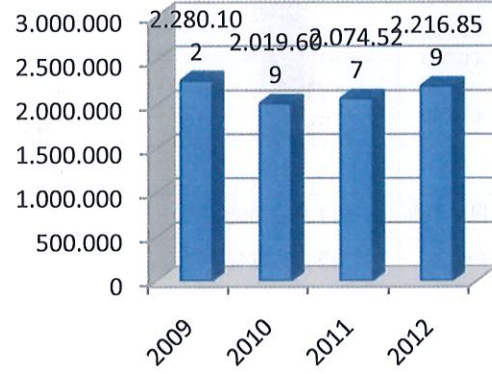


2012 FAALİYET RAPORU

ŞEBEKE (TM1 & TM2) TESİSİ ELEKTRİK TÜKETİMLERİ (kW)

AYLAR	2009	2010	2011	2012
OCAK	201.237	124.818	120.504	151.737
ŞUBAT	163.185	140.112	144.456	138.336
MART	174.573	157.629	170.622	191.991
NİSAN	187.425	147.306	173.643	147.891
MAYIS	197.637	138.786	135.342	182.295
HAZİRAN	233.673	193.701	189.000	167.322
TEMMUZ	250.689	143.907	210.000	252.819
AĞUSTOS	204.129	279.579	204.000	249.546
EYLÜL	182.271	230.265	243.000	204.903
EKİM	155.055	128.142	157.215	196.401
KASIM	150.639	174.045	155.442	152.301
ARALIK	179.589	161.319	171.303	181.317
TOPLAM	2.280.102	2.019.609	2.074.527	2.216.859

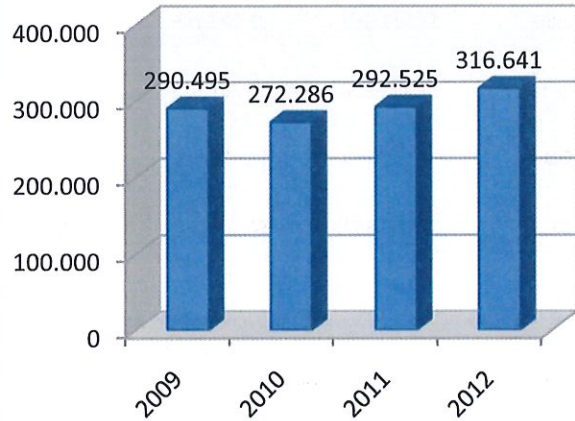
TM1 & TM2 POMPA İSTASYONU ELEKTRİK TÜKETİMİ (kW)



TM3 TERFİ İSTASYONU ELEKTRİK TÜKETİMLERİ (kW)

AYLAR	2009	2010	2011	2012
OCAK	27.405	18.554	19.089	20.916
ŞUBAT	21.105	18.585	22.585	23.154
MART	22.680	18.900	26.208	22.643
NİSAN	24.035	20.633	24.160	20.841
MAYIS	22.995	16.065	19.561	22.652
HAZİRAN	26.901	25.105	23.846	26.032
TEMMUZ	29.295	25.861	31.311	38.387
AĞUSTOS	29.264	34.115	29.862	37.111
EYLÜL	26.208	28.287	34.115	29.882
EKİM	21.578	20.412	21.514	23.323
KASIM	19.782	23.656	21.924	28.027
ARALIK	19.247	22.113	18.350	23.674
TOPLAM	290.495	272.286	292.525	316.641

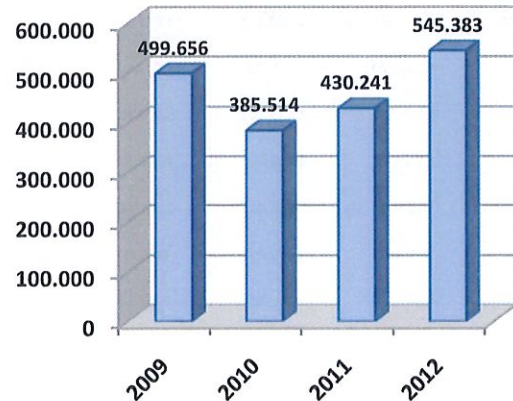
TM3 TERFİ İSTASYONU ELEKTRİK



TM4 TERFİ İSTASYONU ELEKTRİK TÜKETİMLERİ (kW)

AYLAR	2009	2010	2011	2012
OCAK	38.254	22.356	25.815	35.865
ŞUBAT	36.266	23.598	27.250	35.895
MART	35.894	25.958	35.241	37.620
NİSAN	36.266	24.592	33.782	35.189
MAYIS	42.352	20.369	28.193	42.051
HAZİRAN	55.642	37.633	36.840	46.599
TEMMUZ	62.348	35.521	46.440	69.146
AĞUSTOS	64.957	56.014	45.480	68.872
EYLÜL	44.339	45.085	53.040	52.356
EKİM	28.690	29.187	30.944	37.884
KASIM	24.095	35.641	31.336	44.213
ARALIK	30.553	29.560	35.880	39.693
TOPLAM	499.656	385.514	430.241	545.383

TM4 TERFİ İSTASYONU ELEKTRİK TÜKETİMLERİ (kW)



2012 YILI YAPILAN MEKANİK İŞLERİ

No	Yapılan İş
1	1 No'lu durultucu havuzunun 1 adet trident borusu değiştirildi
2	2 No'lu durultucunun 6 adet trident borusu yenilendi. 2 adet çadır koni yenilendi. 5 adet koninin çelik halatı yenilendi.
3	3 No'lu durultucu havuzunun taban kazıyıcısının yan tekerlekleri yenilendi.
4	4 adet alum ve 4 adet poli dozaj pompası yenileriyle değiştirildi. Emme ve basma hattı vanaları, hortumları ve geri yıkama su hatları yenilenip devreye alındı.
5	Filtre geri yıkamanın 5 adet 250'lik hava vanası değiştirildi
6	5 No'lu durultucu havuzundaki 3. çadır koninin pnömatik vana contası yırtıldığından, yenilendi. 1 adet trident borusu değiştirildi.
7	6 adet klor buster pompasının genel bakım ve kontrolleri yapıldı. Klorinatör odasındaki evaporatör ve klorinatörlerin genel bakımları yapıldı.
8	7 No'lu durultucu havuzundaki taban kazıyıcısının 98 metrelik çelik halatı yenilendi.
9	8 adet tekli ve 1 adet çiftli sumatığın sac kasaları ve iç yalıtımları yapıp, hazır duruma getirildi. Yerleştirileceği alanların besleme kabloları ve haberleşme kabloları çekildi. Taban kaide betonları atıldı. Sumatikler yerlerine konulup, çalışır duruma getirildi.
10	Alüminyum dozaj ve Polielektrolit dozaj pompalarının emme ve basma hattı boruları ve vanaları söküldü. Yeni PVC hatlar çekildi. 8 adet yeni pompa bağlanarak devreye alındı.
11	D1 deposunun arızalı olan modem cihazının tamiri yapılarak, yerine takıldı.
12	D1, D2, D4, D11, D12, D21, D31 ve Sultandere su depolarının genel bakım ve kontrolleri yapıldı. Vanalarının genel temizlikleri yapıldı.
13	D31 deposu için jeneratör yeri ayarlanarak Atık Su tesislerinden çıkan jeneratör getirildi. Burası için inşaat, yıkım, bakım, tadilat ve elektrik işleri yapıldı. Jeneratörün mazot tankı bağlantıları yapıldı, 600 l mazot konularak devreye alındı. D31'de mevcut bulunan eski pompa ve panolar söküldü.
14	Doğu ve Batı durultucu havuzlarının yıl içinde periyodik olarak taban kazıyıcı ayarları, ham su kanaletlerinin ve trident borularının temizliği, pnömatik vana çukurlarının dalgıç pompa ile temizlenmesi gerçekleştirildi. Taban kazıyıcı tadilatları yapıldı. Pnömatik vana bakır boruları plastik kanal içine alındı. Tambur redüktörlerinin yağları tamamlandı.
15	Filtre bloğunda yer alan 12 havuzun yıl içinde 2 defa genel temizliği gerçekleştirildi. Panoların kontrolü ve genel temizliği yapıldı. 450'lik, 700'lük ve 800'lük vanalar periyodik olarak kontrol edildi, gerekli durumlarda keçeler yenilendi. Yağ kaçakları giderildi. Geri yıkama ve hava ile yıkama vanalarının bakım ve kontrolleri yapıldı. Transmitterlerinin genel temizlik ve bakımları yapıldı.
16	Filtre bloğundaki 3 adet geri yıkama pompası ve 3 adet hava üfleyicinin, 2 adet genel ihtiyaç kompresörünün genel bakım ve kontrolleri yapıldı.
17	Ham su alış noktasında bulunan online cihaz panosu ham su pompa istasyonu binasının içine alındı
18	Ham su pompa istasyonundaki 1 no'lu 200 kW'lık elektrik motoru sökülüp bakım için Siemens'e götürüldü.
19	Ham su pompa istasyonundaki 4 adet çalışan pompanın salmastraları ve yağları yenilendi. Basma hattı vanaları ve çekvalflerinin bakımları yapıldı. Pompaların genel bakımı yapıldı.
20	İdari binada bulunan tuvaletlerin yıkımı gerçekleştirildi. Sıhhi tesisatı ve elektrik tesisatı yeniden yapılarak tuvaletler yenilendi.
21	İdari binaya, D31 deposuna, Şebeke terfi istasyonu, Kimya Laboratuvarına, vardiya odasında bulunan soyunma odalarına ve mescide şofben takıldı.
22	İhtiyaç oldukça Muttalıp, Çukurhisar, D12 deposu ve DY2 deposu buster pompalarının bakımları yapıldı. Klor tüpleri değiştirildi.
23	Kalabak dağıtımdaki sakaların kullandığı yemekhanenin yıkım ve tadilatı yapıldı. Evyeleri yerlerine bağlandı. Elektrik tadilatları yapıldı.
24	Kalabak tesisindeki yükleme alanının yıkım ve tesisat işleri gerçekleştirildi.
25	Kimya Binasın drenaj pompasının basma hattı PVC boruları yenilendi.
26	Kimya Binasının servis suyu hattının PVC boruları yenilenip, uç bağlantıları yapıldı.
27	Klor gaz kaçak kontrol paneli yenilenerek iş sağlığı ve güvenliği gereğince bina dışına monte edildi.
28	Kompanzasyon cezasına girmemek için her 15 günde bir köylerden ve terfi istasyonlarından elektrik sayaç işarları alınarak kontrol edildi
29	Lojmanlara giden kalorifer hattı yenilendi
30	Olgu Programı'na bağlı olarak Ambar Kontrol Sistemi'ne geçildiğinden; daire başkanlığımıza ait ambar düzeni oluşturmak amacıyla malzeme sayımları yapıldı, yeni raflar eklenerek raf düzeni oluşturuldu.
31	Orhangazi Mahallesi'nde yeni açılacak olan veznenin tadilatları gerçekleştirildi.
32	Sosyal tesislerde bakım yapıldı. Güneş enerji panelleri söküldü, PVC kapı tamir edildi, aydınlatmalar yenilendi.
33	Şebeke terfi istasyonundaki 7 adet, Sultandere terfi istasyonundaki 3 adet D31'deki 3 adet terfi pompasının yağları yenilendi, genel bakım ve kontrolleri yapıldı.
34	Temiz su pompa istasyonundaki 1 ve 2 no'lu 900 kW'lık ve 2 no'lu 250 kW'lık motorlar tamir için Siemens'e götürüldü.

2012 FAALİYET RAPORU

- 35 Temiz su pompa istasyonundaki 2 adet denge tank kompresörünün yıl içinde 2 kez yağları yenilendi. Hava filtreleri temizlendi. Genel bakımları yapıldı.
- 36 Temiz su pompa istasyonundaki 6 adet 900kW'lık 4 adet 250 kW'lık pompaların yağları yenilendi, salmastraları değiştirildi. 4 adet 900 kW'lık pompanın kaplin lastikleri yenilendi. 1 adet 250'lik pompanın kaplin lastikleri yenilendi. Tüm pompaların gres yağları tamamlandı ve bakımları yapıldı
- 37 Tesisdeki 2 adet ve Sazova Atık Su Terfi İstasyonundaki 1 adet jeneratörünün genel bakım ve kontrolleri yapıldı.
- 38 Yemekhanenin havalandırmasının bakım ve kontrolleri yapıldı. Bulaşıkhaneye yeni aspiratör bağlandı.
- 39 Yıl içinde hidrolik sistemdeki kaçaqlardan dolayı sisteme yaklaşık 300 l yağ ilave edildi. Aylık periyotlarda yağ filtre cihazı bağlanıp, yağ temizliği yapıldı
- 40 Yunusemre'de bulunan Abone İşleri Daire Başkanlığı binasının çatı kapak sisteminin besleme kablosu yenilendi.

2012 YILI YAPILAN ELEKTRİK İŞLERİ

No	Yapılan İş
1	Tesislerde 270 adet bakım, kontrol ve arıza yapıldı.
2	Tesislerdeki bütün ana panoların ve paratonerlerin topraklama dirençleri ölçümü yapıldı.
3	Temiz su ünitesi 5 adet 900 kW'lık, 1 adet 250 kW'lık ve ham su ünitesinde 3 adet 200 kW'lık motorların bakımları Siemens firmasına yaptırılıp, devreye alındı.
4	Durultucu Filtre üniteleri, sosyal tesisler ve EKS'nin aydınlatma sistemlerinin bakımı yapıldı.
5	Durultucu üniteleri çamur boşaltma pnömatik vana ısıtıcılarının elektrik tesisatları yenilendi.
6	Kimya ünitesinde 8 adet yenilenen dozaj pompalarının elektrik bağlantısı yapılarak devreye alındı.
7	Pompalarda kullanılmak üzere 8 adet kumanda panosu yapıldı.
8	Sıcak sular binasına yeni kompanzasyon panosu yapıp, devreye alındı.
9	Sumatik makineleri için 8 adet yapılan kabinlerin elektrik tesisatları ve montajı yapıp devreye alındı.
10	Atık sudan gelen 400 kW'lık jeneratörün D31 deposuna montajı yapıldı. Teksan jeneratör tarafından devreye alındı.
11	Kalabak damacana ve kalabak pet tesislerindeki elektrik işleri yapıldı.
12	Sazova terfi istasyonundaki 2 adet arızalı pompanın sarımı yaptırılarak devreye alındı.
13	Sarısungur Göletli Park'ın sulaması için yeni alınan pompaya uygun yeni pano hazırlandı. Besleme kabloları bağlandı. Dubaya bağlantıları yapılarak vinçle yerine indirildi.
14	Mahallelerdeki 126 adet elektrik arızası giderildi.
15	Tandır, Tekeciler, Atalantekke, Buldukpinar, Emirceoğlu, Takmak ve Kavacık mahallelerinin (köylerinin) pompaları yenilendi.
16	Karaalan, Akçakaya ve Alınca mahallelerinin (köylerinin) arızalı olan pompalarının sarımı yaptırılarak devreye alındı.
17	Sulukaraağaç, Yörükakçayır ve Yukarıkartal mahallelerine (köylerine) yeni pompalar konulup, devreye alındı.
18	Sepetli vinç ile Genel Müdürlüğün tüm aydınlatmaları kontrol edildi, gerekli hallerde ampuller değiştirildi.
19	Pet kalabaktaki yeni dolum makinelerinin elektrik bağlantıları yapıldı.
20	Pet kalabaktaki çevre aydınlatma lambalarının ampul ve balastları yenilendi.

2012 YILI KÖYLERDE YAPILAN İŞLER

No	Köy	Yapılan İş
1	AĞAPINAR	Nisan, Mayıs ve Haziran aylarında toplam 3 defa köye gidilerek cazibeli su hattında ve toplama maslağında tadilat yapıldı, kesintisiz güç kaynağı bağlandı ve kontrolleri yapıldı.
2	AHİLER	Eylül ve Ekim aylarında toplam 3 defa köye gidilerek, meydana gelen termik arıza ve haberleşme arızaları giderildi. Gerekli kontroller yapıldı.
3	AKÇAALAN	Temmuz ayında sarımı yaptırılan pompa yerine indirilip çalıştırıldı ve köyün suyu verildi.
4	AKÇAKAYA	Temmuz ayında pompanın yanması nedeniyle 33 boy 2" borusu sökülüp, pompa çıkarıldı ve muhtara teslim edildi. Eylül ayında arızalanan SSR rölesi yenilenerek pompa devreye alındı.
5	AKPINAR	Haziran ayında arızalı olan 2" çekvalf yenilendi dalgıç pompa hazır duruma getirildi, yatay pompalarla depo arasına haberleşme istasyonu bağlandı, pompalar otomatikte devreye alındı. Ağustos ayında arızalanan haberleşme cihazının yenisi takılarak devreye alındı. Eylül ayında arızalı olan anten yenisi ile değiştirilerek pompa ve depo arası sistem çalışır duruma getirildi. Aralık ayında arızalı olan 2 adet kondaktör yenilendi, haberleşme arızası giderildi. Yıl içinde arıza ve kontroller için köye toplam 11 defa gidildi.
6	ALINCA	Yıl içinde arıza ve kontroller için köye toplam 12 defa gidildi. Redüksiyon takıldı, flatör şalteri, klor cihazı vanası ve çekvalf yenilendi, pompa arızaları giderildi, pompa odasının çatı tamirati yapıldı.
7	AŞAĞISÖĞÜTÖNÜ	Kasım ayında kiosk yerleştirildi
8	AŞAĞIDANIŞMENT	Ağustos ayında meydana gelen klor cihazı arızası giderildi. Yıl içinde kontroller için köye toplam 4 defa gidildi.
9	AŞAĞIKARTAL	Depoların yalıtımı yapıldı. Kumanda panosu yenilendi. Yıl içinde arıza ve kontroller için köye toplam 12 defa gidildi.
10	ATALANTEKKE	Şubat ayında çekvalf yenilendi. Haziran ayında yanan pompa değiştirildi. Yıl içinde arıza ve kontroller için köye toplam 4 defa gidildi.
11	AVDAN	Yıl içinde arıza ve kontroller için köye toplam 3 defa gidildi.
12	AVLAMIŞ	Mayıs ayında depo ile pompa arasına haberleşme cihazı takıldı. Ekim ayında yeni depo ve pompa arasına sinyal ve besleme kabloları çekildi. Köye yıl içinde toplam 8 defa arıza ve kontroller için gidildi.
13	BOZDAĞ	Temmuz ayında patlayan hidrofor pompalarının denge tank şamreli nedeniyle tank yenilendi. Eylül ayında hidrofor sisteminin basınç şalterleri yenilendi. Köye arıza ve kontroller için toplam 9 defa gidildi.
14	BULDUKPINAR	Eylül ayında 100 m ³ hacimli yeni depo yapımına başlandı. Arıza, kontrol ve yeni depo yapımı için toplam 12 defa köye gidildi.
15	CUMHURİYET	Ekim ayında 150 m ³ hacimli yeni depo yapımına başlandı. Köye toplam 5 defa gidildi.
16	ÇUKURHİSAR	Yıl içinde arıza ve kontroller için köye toplam 16 defa gidildi.
17	DOĞANKAYA	Temmuz ayında arızalanan yatay pompanın emiş klepesi yenilendi. Arıza ve kontroller için toplam 5 defa köye gidildi.
18	EĞRİÖZ	Ağustos ayında basınçla çalışan klor cihazı bağlandı ancak verim alınamadığı için söküldü.
19	EMİRCE	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 7 defa köye gidildi.
20	EMİRCEOĞLU	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 5 defa köye gidildi.
21	EŞENKARA	Nisan ayında su hatları ve maslakları kontrol edildi.
22	İNCESU	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 6 defa köye gidildi.
23	KANLIPINAR	Temmuz ayında meydana gelen OG trafosunun parafodur arızası giderildi
24	KARAALAN	Ekim ayında yanan elektrik motoru söküldü. Atölyede tamiri yapılan motor geri takılarak pompa çalışır duruma getirildi.
25	KARADERE	Temmuz ayında küçük toplama deposunun yalıtımı yapılarak devreye alındı.
26	KARALAN	Şubat ayında yanan motorun sarımı yaptırılarak yerine bağlandı ve devreye alındı.
27	KAVACIK	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 11 defa köye gidildi.
28	KESKİN	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 14 defa köye gidildi.
29	KIZILINLER	Ağustos ayında su hattında çalışma olduğu için Özel İdare'nin açtığı sondaj kuyusuna bağlantılar yapılarak depoya geçici hat çekildi. Pompa jeneratör ile çalıştırılarak köyün suyu verildi. Eylül ayında hattaki çalışma bitince ana bağlantılar tekrar yapıldı. Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 4 defa köye gidildi.
30	MUSAÖZÜ	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 8 defa köye gidildi.
31	MUTTALIP	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 5 defa köye gidildi.
32	SATILMIŞOĞLU	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 2 defa köye gidildi.
33	SULUKARAAĞAÇ	Haziran ayında yalıtım ve tadilat yapıldı. Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 17 defa köye gidildi.
34	SÜPREN	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 10 defa köye gidildi.
35	TAKMAK	Ocak ayında toplama deposuna sıvı klor cihazı bağlanarak devreye alındı. Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 4 defa köye gidildi.
36	TANDIR	Kasım ayında deponun yan duvarının tamirati yapıldı. Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 6 defa köye gidildi.

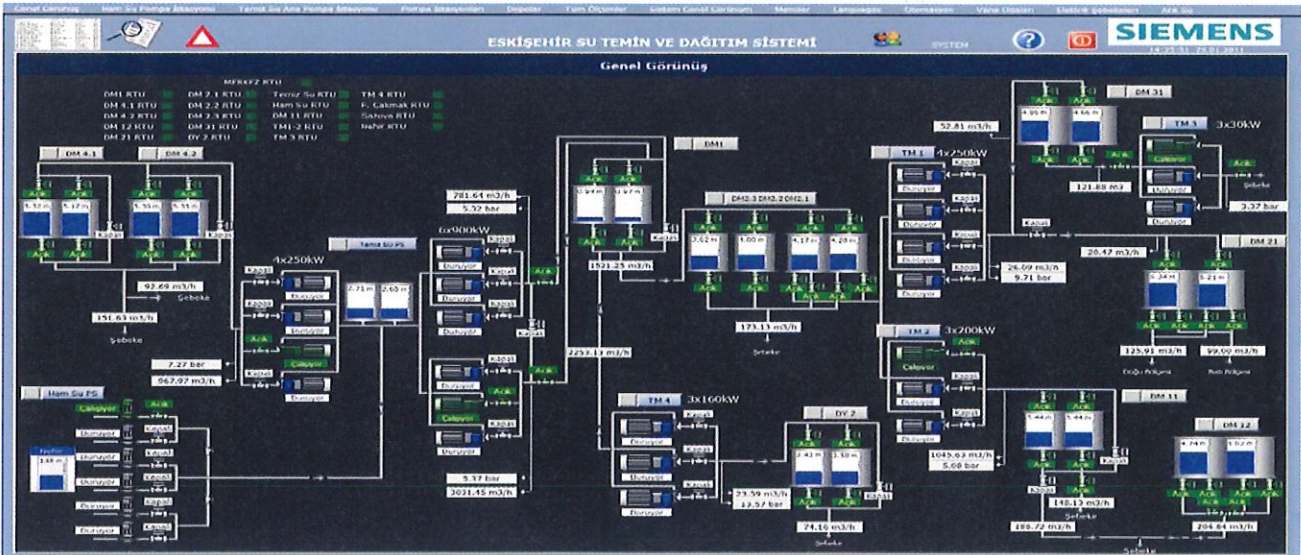
37	TEKECİLER	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 11 defa köye gidildi.
38	ULUÇAYIR	Ağustos ayında rutin kontrol için köye gidildi.
39	ULUDERE	Aralık ayında maslak ve depo arasındaki tahliye vanasında patlak meydana geldi. Şebekeye bildirildi.
40	YARIMCA	Temmuz ayında deponun yalıtım ve tamirati gerçekleştirildi. Yıl içinde kontroller için toplam 3 defa köye gidildi.
41	YENİİNCE SU	Ağustos ve Eylül aylarında arıza ve kontroller için köye gidildi.
42	YENİSOFA	Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 4 defa köye gidildi.
43	YÖRÜKAKÇAYIR	Ekim ayında haberleşme kablosu çekildi ve toplama deposuna yatay pompa yerleştirildi. Yıl içinde kontroller için toplam 4 defa köye gidildi.
44	YÖRÜKKIRKA	Yıl içinde yeni ve eski deponun arıza ve kontrolleri için toplam 15 defa köye gidildi.
45	YUKARIÇAĞLAN	Deponun yalıtımı yapıldı. Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 5 defa köye gidildi.
46	YUKARIKARTAL	Yeni depo yapıldı. Yıl içinde arıza ve kontroller için toplam 10 defa köye gidildi.

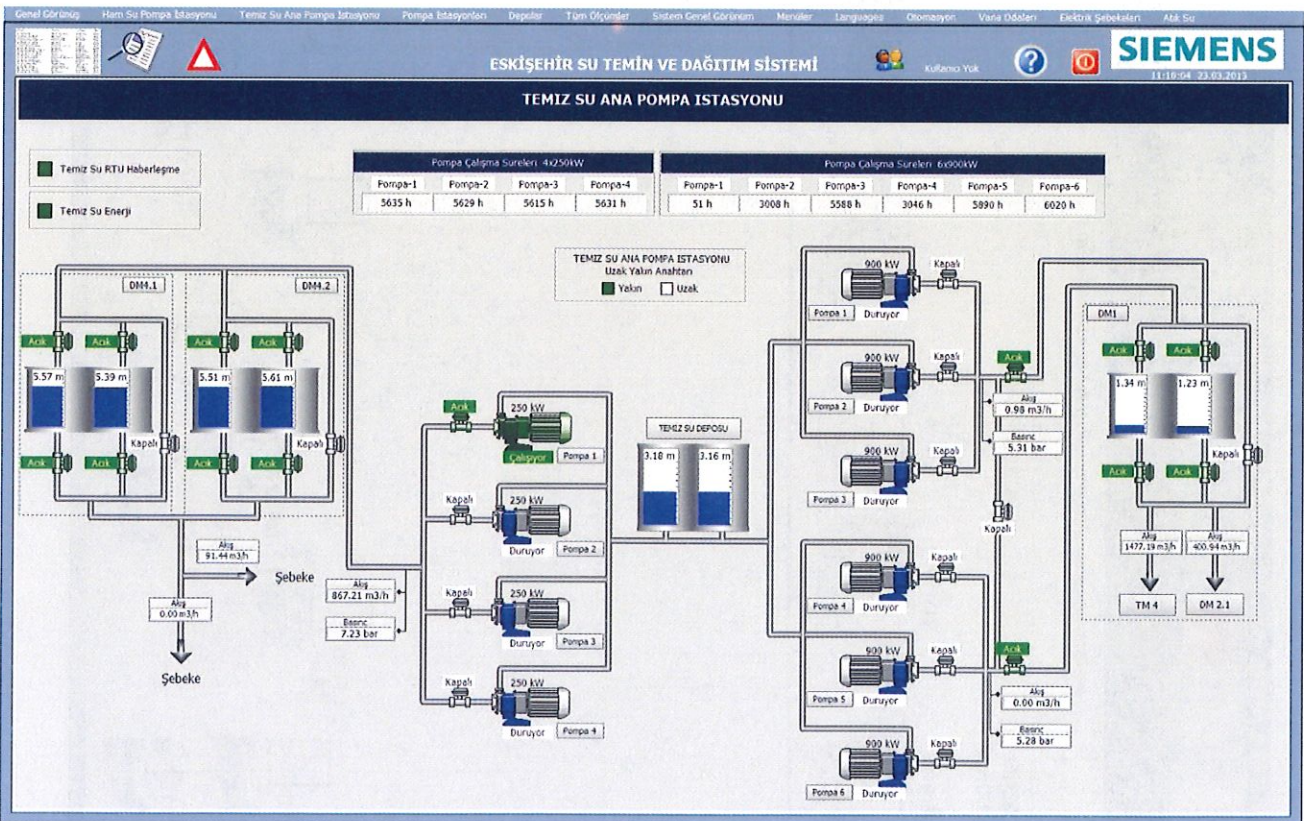
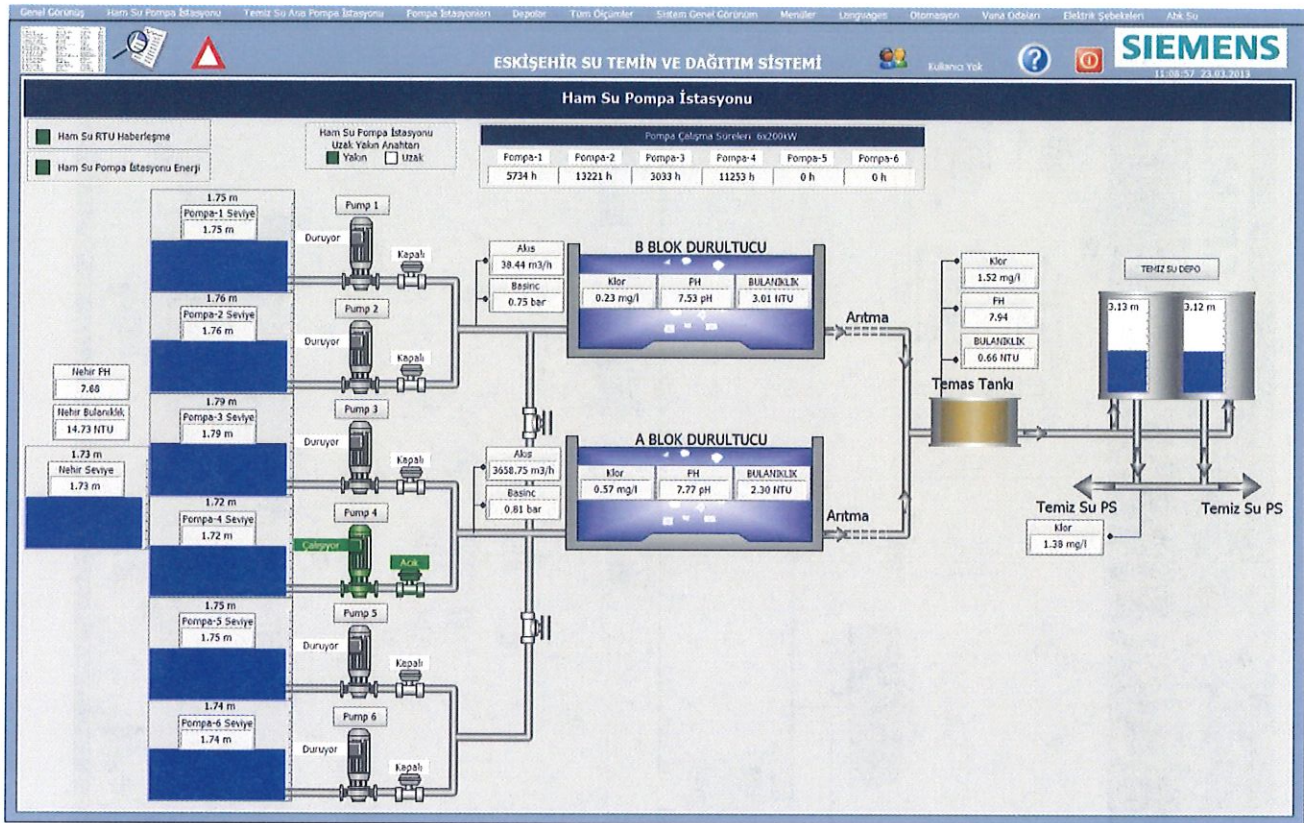
2012 senesinde su depolarına sıvı klor bağlanan Doğankaya, Takmak ve Buldukpınar mahalleleri (köyleri) ile birlikte Büyükşehir Belediyemiz sınırları içinde, deposunda sıvı klor cihazı bulunan köy sayısı 20'ye çıkmıştır.

SCADA

Genel Müdürlüğümüz, kontrol edilmesi ve kayıpların en aza indirilmesi gereken içme ve kullanma suyu tedarikinde dünyada önemi büyük olan ve gelişmiş teknolojiye sahip SCADA (Veri Tabanlı Kontrol ve Gözetleme) sistemini 2009 Eylül ayı itibarı ile devreye almıştır. Güvenilir, yüksek performanslı, GPRS alt yapısı ile yönetilen sistem; yeni teknolojilere entegre olabiliyor. GPRS üzerinden sağlanan haberleşme yöntemi ile şehrin farklı noktalarında bulunan 6 adet Terfi Merkezi (Ham su, Temiz su, TM1, TM2, TM3, TM4), 12 adet depo (Temiz su, D1, D2-1, D2-2, D2-3, D4-1, D4-2, D11, D12, D21, D31, DY2) ve 3 adet atık su terfi merkezi (Sazova, Fevzi Çakmak, Ömür) kontrol edilebilmektedir. Depolarda bulunan su miktarı, bu depolara su sağlayan terfi merkezlerindeki motopomp grupları, giriş çıkış vanaları, elektriğin üretici firmadan alınıp tüketim noktasına kadar olan değişkenlikleri kontrol edilebilmekte, karşılaşılabilecek problemlere erken müdahale şansı tanımaktadır.

Modern Sistem sayesinde depo seviyeleri ölçülebilmekte ve insan müdahalesi gerektirmeden tamamen otomatik olarak motopomp grupları devreye girip çıkmaktadır. Çıkabilecek bir arızayı anında görmek ve müdahale etmek mümkün olduğundan su kaybının da önemli ölçüde önüne geçilecektir. Modern SCADA sistemi sayesinde şehre verilen su miktarıyla fatura edilen su miktarı arasındaki fark bulunabiliyor ve kayıp su miktarının tespiti kolaylaşıyor. SCADA sistemi ile E.S.K.İ.'ye ait ana isale hatları, terfi merkezleri ve depolardaki seviye, basınç, debi, su kalitesi için klor ölçümü, pH vb. bilgiler E.S.K.İ. Genel Müdürlüğü SCADA merkezinden izleniyor ve veriler kayıt altında tutuluyor.







MİKROBİYOLOJİ LABORATUVARI

E.S.K.İ. Genel Müdürlüğü İçme Suyu Tesisleri Bakteriyoloji Laboratuvarı olarak **her gün** aşağıda belirtilen farklı noktalardan alınan numuneler, UV ile steril edilmiş hava kabinde, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik gereğince, Membran Filtrasyon yöntemi ile özel besiyerlerine ekilerek *E.coli*, *Koliform grubu* ve *Enterokok grubu* bakteri taraması yapılmaktadır.

Numune alım noktaları;

Her gün şebeke taraması yaparken, şebeke suyunun verildiği mahallelerdeki okul, cami, iş yeri gibi ortak kullanım alanları ile şebekenin uç noktaları, depolar ve terfi istasyonlarından numune alınmaktadır.

Kurumumuzda yapılan şebeke suyu kontrolleri dışında İl Sağlık Müdürlüğü tarafından, kendilerince belirlenen kontrol noktalarından 10 adet numune alınmakta, bu numunelerden 3 adedi *Sağlık Bakanlığı Refik Saydam Hıfzısıhha Merkezi Başkanlığı Akredite Laboratuvarı'na*, 7 adedi ise *E.S.K.İ. Genel Müdürlüğü Kalabak Akredite Merkez Laboratuvarı'na* gönderilmektedir. Bu akredite laboratuvarlarda yaptırılan analizlerin bedelleri tarafımızdan karşılanmaktadır.

Köy numuneleri, kurumumuzun sorumlu olduğu köylerden ve Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kalan, mahalle statüsüne dönüşen köylerden alınmaktadır.

2012 yılında bu bölgelerdeki yetkili muhtar ve azalara su dezenfeksiyonunun sağlanması amacıyla, depolarda kullanılmak üzere toplam **11600 adet** klor tableti verilmiştir.

Gölet numuneleri, her ay periyodik olarak Sarısu Gölü (Dip ve Yüzey), Porsuk Barajı ve Ilıca Gölü'nden alınmaktadır.

Kentpark numuneleri, işletmenin faaliyette olduğu yaz aylarında yüzme havuzu, olimpik yüzme havuzu ve çocuk yüzme havuzlarından periyodik olarak alınmaktadır.

Vatandaşlarımızdan şebeke suyu ile ilgili şikayet gelmesi halinde, verilen adrese gidilerek numune alınmakta ve gerekli analizler yapılmaktadır.

Ayrıca;

Köylerde bulunan su depoları için;

Cihaz yoksa; suyun dezenfeksiyonu için depoya atılacak klor tabletleri köy muhtarına teslim edilmektedir.

Klor cihazı var ise; cihaz kontrolü ve klor bidonu kontrolü tarafımızdan yapılmaktadır.

Şehrimizdeki tüm depoların kontrolü, depolardaki klor cihazlarının kalibrasyonu tarafımızdan yapılmaktadır.

2012 yılında Mikrobiyoloji Laboratuvarında toplam **1550 adet** numune suyun mikrobiyolojik analizleri yapılmıştır.

NUMUNE ALINAN YER	YILLIK ALINAN NUMUNE SAYISI
Ham Su	246
Arıtılmış Su	246
Göletler	49
Köyler	133
Kentpark	39
Şebekenin çeşitli noktaları	794
Depolar	43
TOPLAM	1550

2012 FAALİYET RAPORU

ŞEBEKE SUYU BAKTERİYOLOJİK NUMUNE ALIM NOKTALARI (2012)

	MAHALLE	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2012 TOPLAM
1	71 EVLER	5	4	4	6	4	3	5	4	4	3	3	4	49
2	AKARBAŞI								1		1		1	3
3	ALANÖNÜ	1				1	1	1	1	1	2	1	1	10
4	BAHÇELİEVLER				1	1				1				3
5	BATIKENT	3	3	2	1	2	1	2	3	2	1	2	4	26
6	BEŞEVLER						1					2		3
7	BÜYÜKDERE	1	4		1			2	1	1	1	1	1	13
8	CUMHURİYE										1		1	2
9	ÇAMLICA	2	3	2	1	1	1	1	3	1	1	2		18
10	ÇANKAYA	4	3	4	3	3	1	3	1	2	1	4	1	30
11	DEDE		1		1						1			3
12	DELİKLİTAŞ			1								1		2
13	EMEK	6	4	4	5	5	3	4	4	4	3	3	5	50
14	ERENKÖY	5	2	3	3	5	2	2	2	4	3	5	2	38
15	ERTUĞRULGAZİ	1	2		1		1		1	1	1		2	10
16	ESENTEPE		4	2		1	1	3	2	4			4	21
17	ESKİBAĞLAR	1	1	1	1	2	1	2		1	2	1	2	15
18	FATİH	2				1		1	1		1	1		7
19	FEVZİÇAKMAK	2	5	3	2	3	2	2	2	4	3	5	3	36
20	GÖKMEYDAN	3	2	2		3	1	2	3	4	3	2	4	29
21	GÜLTEPE							1						1
22	GÜNDOĞDU	3	4	3	1	3	3	2	2	4	3	5	2	35
23	HACIALİBEY							1						1
24	HOŞNUDİYE	2			1		1				1			5
25	HUZUR	2	2	1		1	1	1	3	2	2	3		18
26	IHLAMURKENT	1	1			2	1					2	1	8
27	İHSANİYE	1	1	1		1				1		1		6
28	İSTİKLAL			1										1
29	KARAPINAR							1						1
30	KIRMIZITOPRAK	1			2		1		1				1	6
31	KUMLUBEL					1			1	1				3
32	KURTULUŞ										1	1	1	3
33	KUYUBAŞI	1				1					1			3
34	ORHANGAZİ							2					1	3
35	OSMANGAZİ	2		1		1	2		1		3	2	2	14

36	OTOGAR BİNASI					1			1		1			3
37	PAŞA										1			1
38	SAZOVA	2	3	1	1	1		1		2	1	2		14
39	SULTANDERE	10	8	8	11	8	8	7	8	8	8	8	10	102
40	SÜMER	1	1	1	2			1		2	2		1	11
41	SÜTLÜCE											1		1
42	ŞAHİNTEPE	1	2	3	1	5	1	3	1	1	1		2	21
43	ŞARHÖYÜK	2			1	1	2	1	1	1		1		10
44	ŞEKER			1										1
45	ŞİRİNTEPE	1	2	2		2	1	1	1	1	2	1		14
46	TUNALI	1										1	1	3
47	ULUÖNDER	1							1				1	3
48	VADIŞEHİR										2	1		3
49	VIŞNELİK	3	2	1	2	1	1	1	1		3	2		17
50	YENİKENT	3	3	4	1	3	1	3	3	2	3	3	3	32
51	YEŞİLTEPE	2	2	2	1	2		2	2	2	1	2	1	19
52	YILDIZTEPE					2							1	3
53	ZAFER	1										1		2
54	ZİNCİRLİKUYU	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	3	2	20
55	DİĞER													38
ŞEBEKE TARAMASI TOPLAM NUMUNE SAYISI														794

KİMYA LABORATUVARI

İçme ve kullanma suyu Arıtma Tesisleri Laboratuvarında yapılan analizler:

Kimyasal Analizler: Günlük her saat, ham su, durulmuş su ve arıtılmış suyun serbest klor ve bulanıklık ölçümleri yapılmaktadır.

Günlük olarak; toplam klor, toplam çözünmüş madde, iletkenlik, pH, alüminyum, nitrit, nitrat, amonyum, sülfat, siyanür, klorür, sertlik, magnezyum, kalsiyum ve permanganat indeksi ölçümü yapılmaktadır.

Haftalık olarak; demir, mangan ve fosfor ölçümleri yapılmaktadır.

Aylık analizlerde; potasyum, fenol, bor, bakır, florür, krom, toplam organik karbon ölçümleri yapılmaktadır.

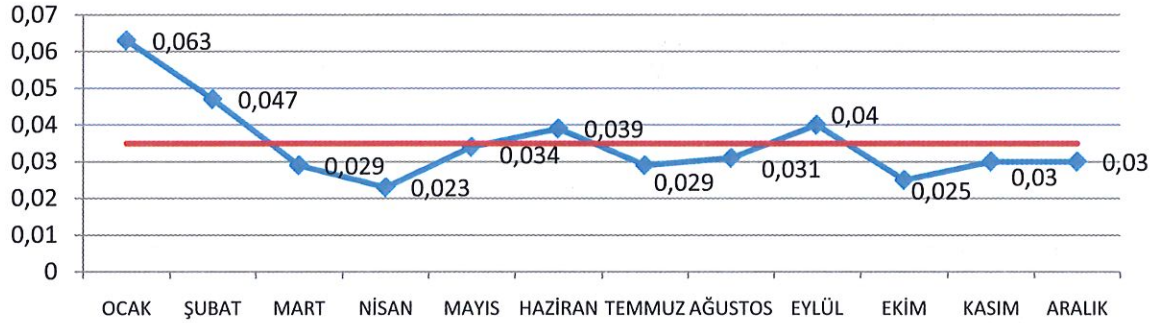
- Ayda bir kez göletlerden alınan suların analizleri de laboratuvarımızda yapılmaktadır.
- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi'ne ait mahalle/köylerden alınan numuneler haftalık olarak analiz edilmektedir.
- Kentpark Plajı sezonunda havuz suyunun analizleri yapılmaktadır.
- Her gün kontrol noktalarından alınan numunelerin analizleri yapılmaktadır.
- Vatandaşlarımızdan şikâyet geldikçe, şikâyet noktalarından tarafımızca alınan numunelerin analizleri yapılmaktadır.

İÇMESUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARİ ARITILMIŞ SU KİMYASAL ANALİZ SONUÇLARI 2012

	MAX. DEĞER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA
ALUMİNYUM mg/l	0,2	0,063	0,047	0,029	0,023	0,034	0,039	0,029	0,031	0,04	0,025	0,03	0,03	0,035
NİTRAT mg/l	50	5,6	6,3	5,2	5,2	8,5	7,8	6,9	5,8	6,1	8,1	8,5	5,8	6,65
NİTRİT mg/l	0,5	0,007	0,007	0,006	0,005	0,005	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,005	0,005	0,005
AMONYUM mg/l	0,5	0,03	0,04	0,03	0,013	0,03	0,02	0,05	0,04	0,03	0,06	0,06	0,04	0,037
DEMİR mg/l	0,2	0,006	0,005	0,004	0,011	0,006	0,006	0,007	0,009	0,009	0,004	0,007	0,007	0,007
MANGAN mg/l	0,05	0,021	0,017	0,019	0,027	0,022	0,02	0,022	0,031	0,025	0,036	0,033	0,033	0,026
FOSFOR mg/l		0,06	0,05	0,07	0,06	0,05	0,07	0,05	0,07	0,07	0,12	0,05	0,04	0,06
FLORÜR mg/l	1,5	0,1	0,06	0,07	0,1	0,6	0,03	0,14	0,18	0,18	0,34	0,22	0,01	0,169
SÜLFAT mg/l	250	67	74	77	80	78	74	75	73	74	73	72	74	74
POTASYUM mg/l		5,4	4,8	4,5	5	4,5	4,1	5,1	5,1	5,5	4,8	5,2	6,2	5,02
FENOL mg/l		0,11	0,003	0,008	0,01	0,11	0,002	0,062	0,013	0,01	0,07	0,12	0,16	0,06
NIKEL mg/l	0,02	0,00298	0,0034	0,0022	0,002	0,0043	0,00534	0,00534	0,00324	0,00414	0,00246	0,006	0,00257	0,00367
BAKIR mg/l	2	0,02	0,011	0,02	0,018	0,015	0,01	0,037	0,039	0,014	<0,02	0,014	0,024	0,02
ÇİNKO mg/l		0,003	0,003	0,0104	0,003	0,003	0,00428	0,00484	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,004
BOR mg/l	1	0,32	0,34	0,28	0,17	0,33	0,14	0,38	0,37	0,39	0,44	0,31	0,34	0,32
SIYANÜR mg/l	0,05	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,004	0,003
KURŞUN mg/l	0,01	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005
KADMIYUM mg/l	0,005	0,0005	0,0005	0,0005	5	0,0005	0,0005	0,0005	0,00067	0,0005	0,0005	0,00092	0,00079	0,0006
KROM mg/l	0,05	0,01	0,01	0,01	0,01	0,005	0,01	0,01	0,01	0,018	0,01	0,01	0,01	0,01
SERTLİK °Fr		28,29	27,84	25,7	27,2	26,62	28,64	27,99	28,36	28,9	28,38	29,28	28,42	27,97
İLETKENLİK µS/cm	2500	555	549	484	537	579	594	615	634	642	614	600	573	581
TDS / Toplam Çözünmüş Madde		433	429	385	419	452	464	478	495	501	479	468	446	454
TOC mg/l / Toplam Organik Karbon		23,3	12,1	21,2	24,3	22,7	16,3	23	22	11,8	14,8	13,6	16,4	18,5
pH	6,5 – 9,5	7,98	7,93	7,22	7,74	7,99	8,09	8,25	7,61	7,59	7,43	7,44	7,51	7,73
BULANIKLIK (NTU)	25	0,19	0,18	0,15	0,15	0,15	0,15	0,13	0,11	0,13	0,15	0,15	0,22	0,16
ARSENİK mg/l	0,01	0,00186	0,0012	0,005	0,001	0,0025	0,00406	0,00218	0,00135	0,00316	0,00202	0,00258	0,00168	0,00238

NUMUNE ALINAN YER	PARAMETRE SAYISI	YILLIK ALINAN NUMUNE SAYISI	ANALİZ SAYISI (Adet/Yıl)
Günlük yapılan ham su analiz sayısı	8	358	2864
Günlük yapılan arıtılmış su analiz sayısı	10	358	3580
Haftalık yapılan ham su analiz sayısı	3	52	156
Haftalık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	3	52	156
Aylık yapılan ham su analiz sayısı	7	12	84
Aylık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	7	12	84
Dışarıdan getirilen numune sayısı		94	1298
Şebeke ve patlak numune analiz sayısı		145	552
Kentpark		39	365
Porsuk Barajı	11 numune x 22 analiz		242
Sarsungur Göleti	22 numune x 44 analiz		968
Ilıca Göleti	11 numune x 22 analiz		242
Günlük takip ölçümleri ham su, durulmuş su ve arıtılmış su (İletkenlik, pH, Serbest Klor, Bulanıklık, Toplam Klor, TDS)	59	358	21122
TOPLAM			31713

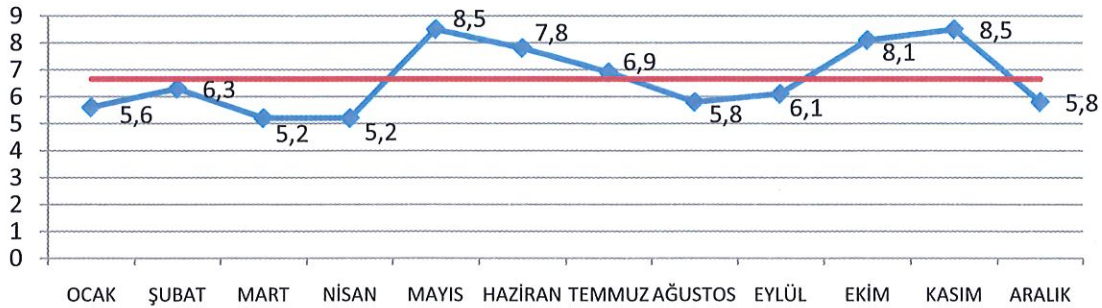
ALÜMİNYUM ORTALAMA DEĞERLER (2012)



ORTALAMA; 0,035

ALÜMİNYUM mg/l

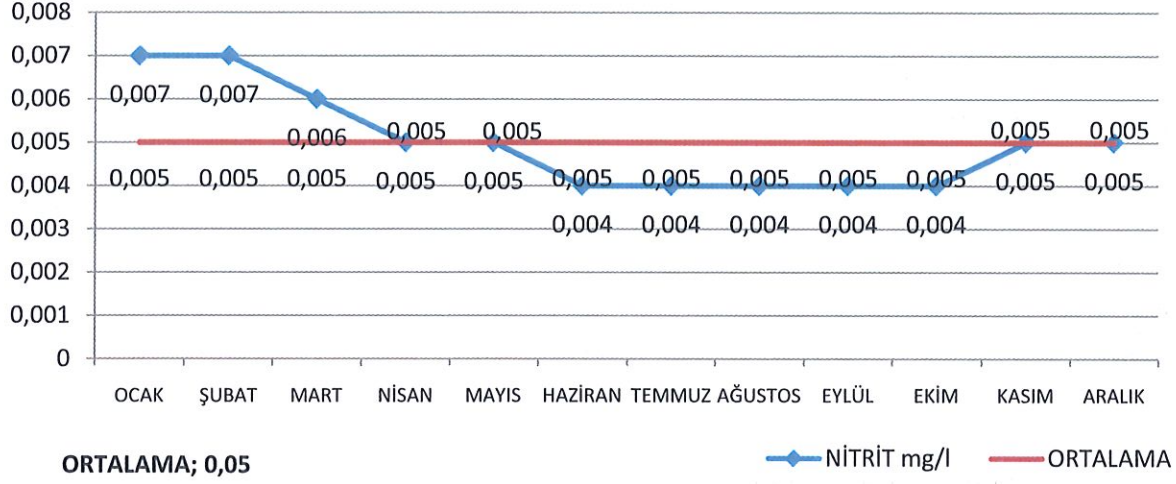
NİTRAT ORTALAMA DEĞERLER (2012)



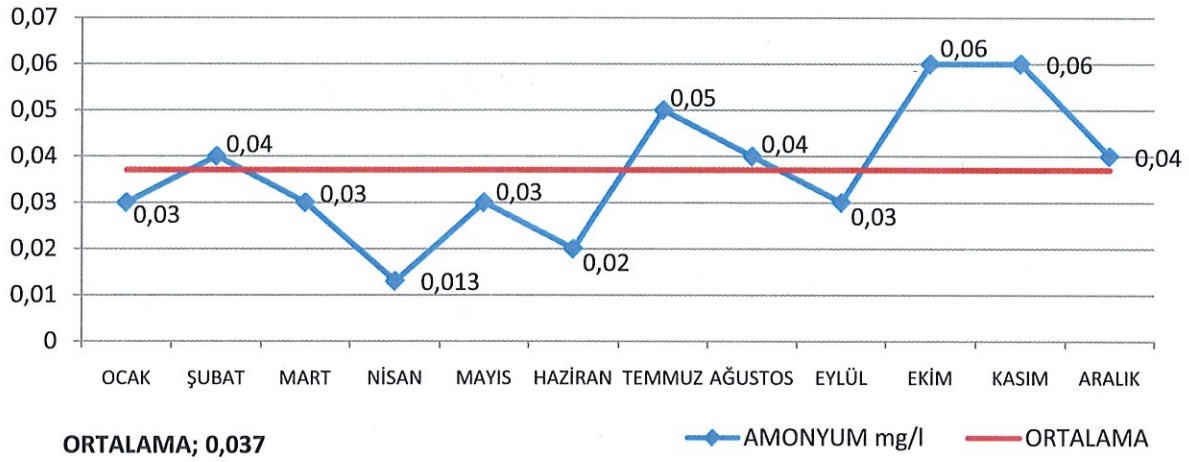
ORTALAMA; 6,65

NİTRAT mg/l ORTALAMA

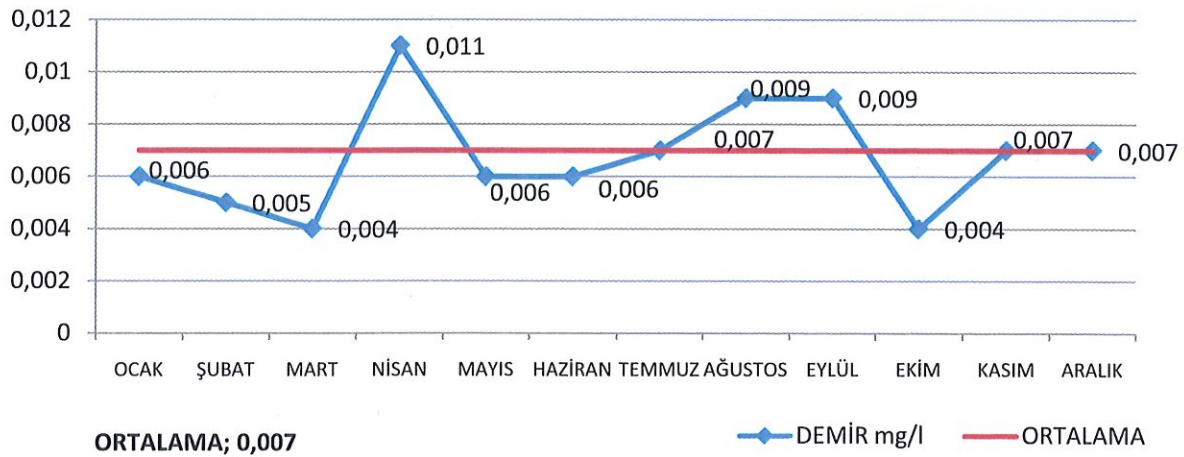
NİTRİT ORTALAMA DEĞERLER (2012)



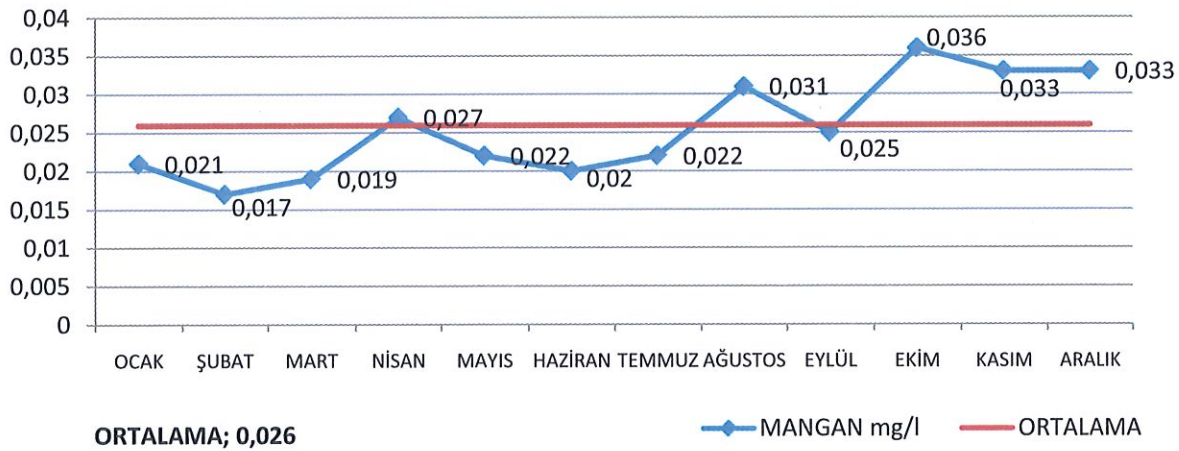
AMONYUM ORTALAMA DEĞERLER (2012)



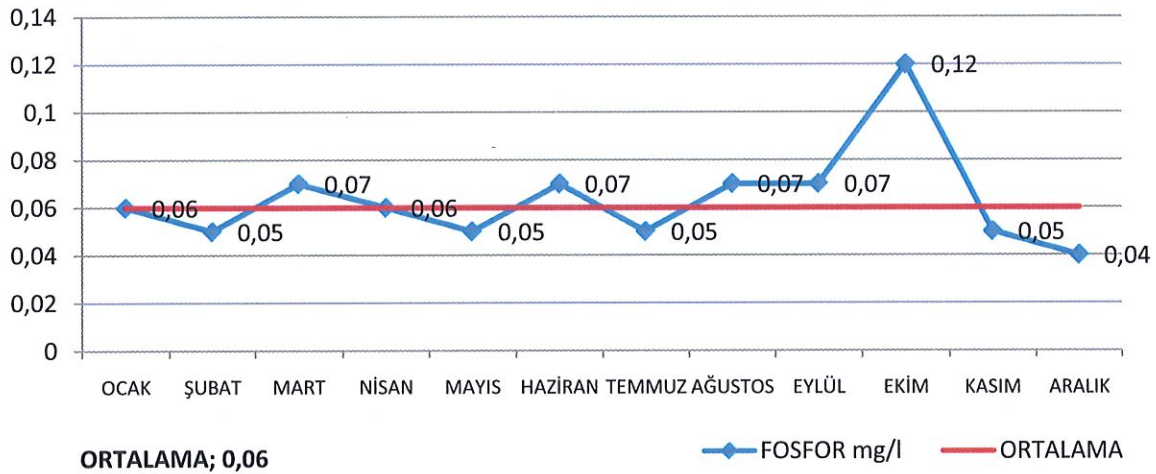
DEMİR ORTALAMA DEĞERLER (2012)



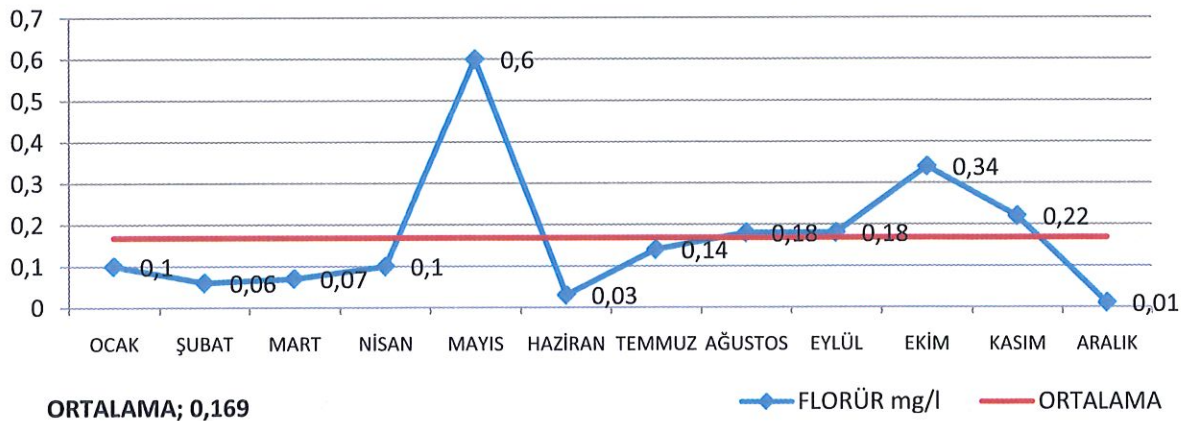
MANGAN ORTALAMA DEĞERLER (2012)



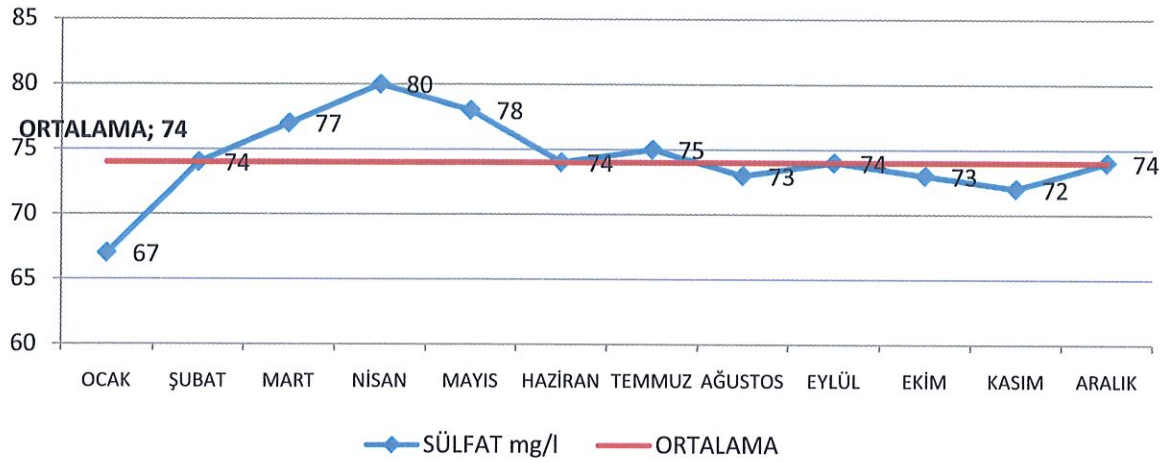
FOSFOR ORTALAMA DEĞERLER (2012)



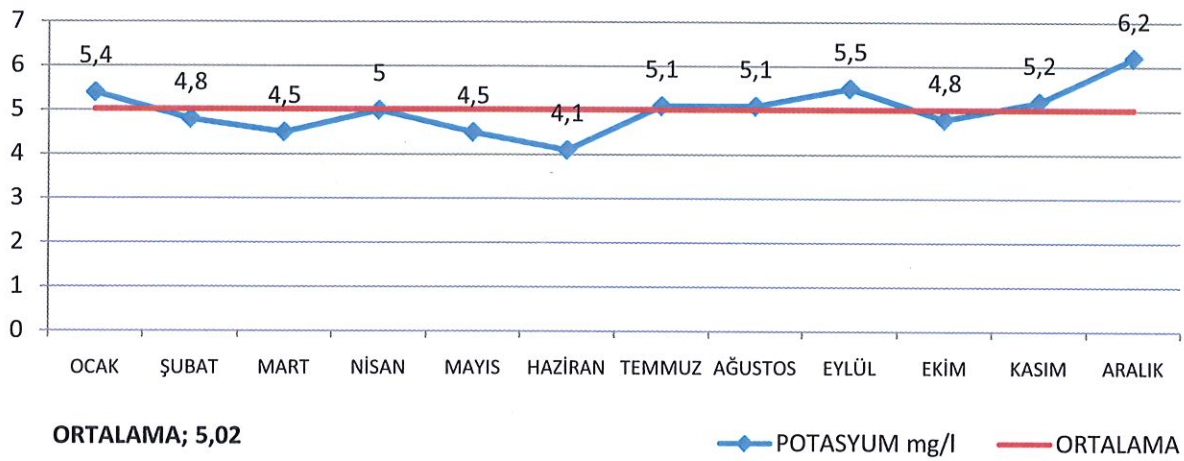
FLORÜR ORTALAMA DEĞERLER (2012)



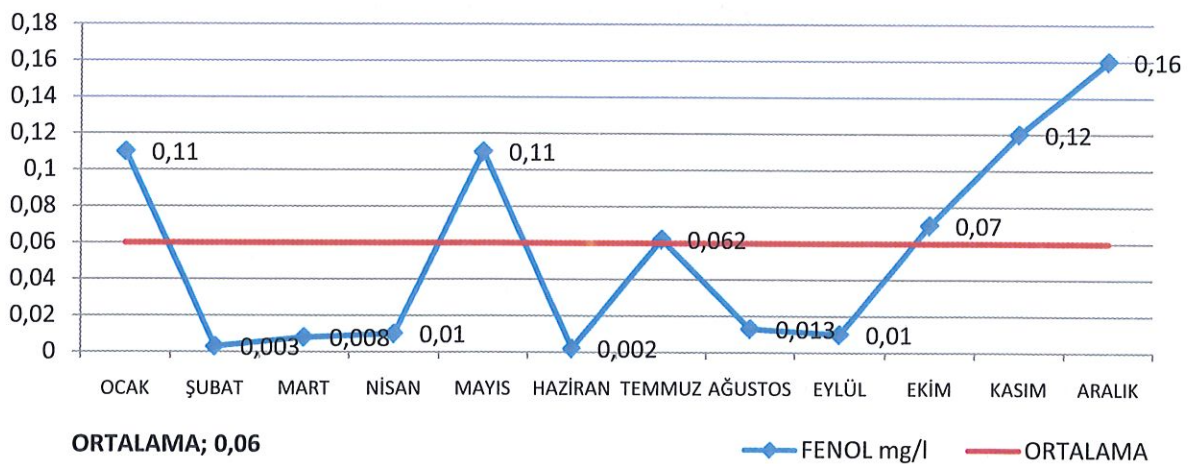
SÜLFAT ORTALAMA DEĞERLER (2012)



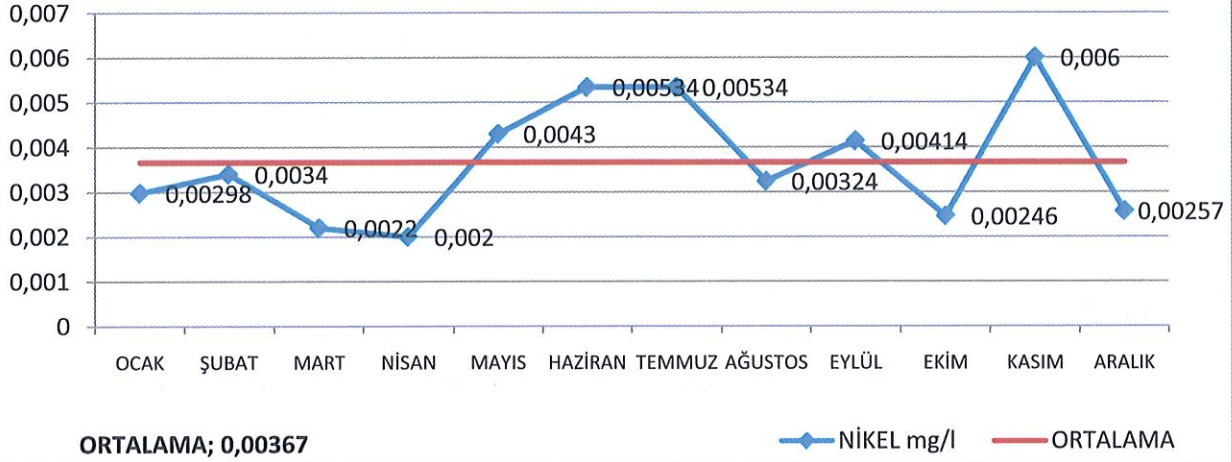
POTASYUM ORTALAMA DEĞERLER (2012)



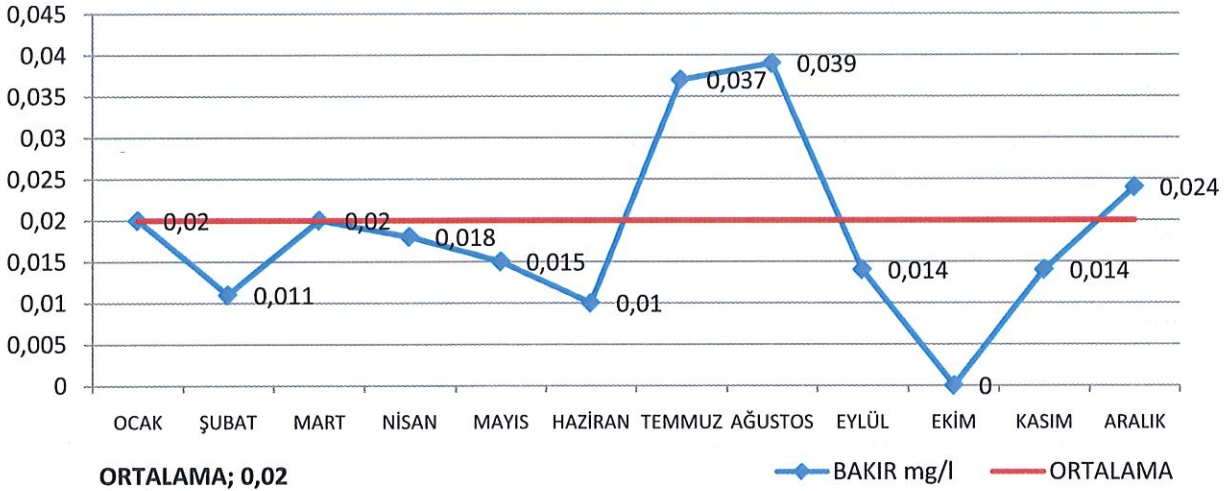
FENOL ORTALAMA DEĞERLER (2012)



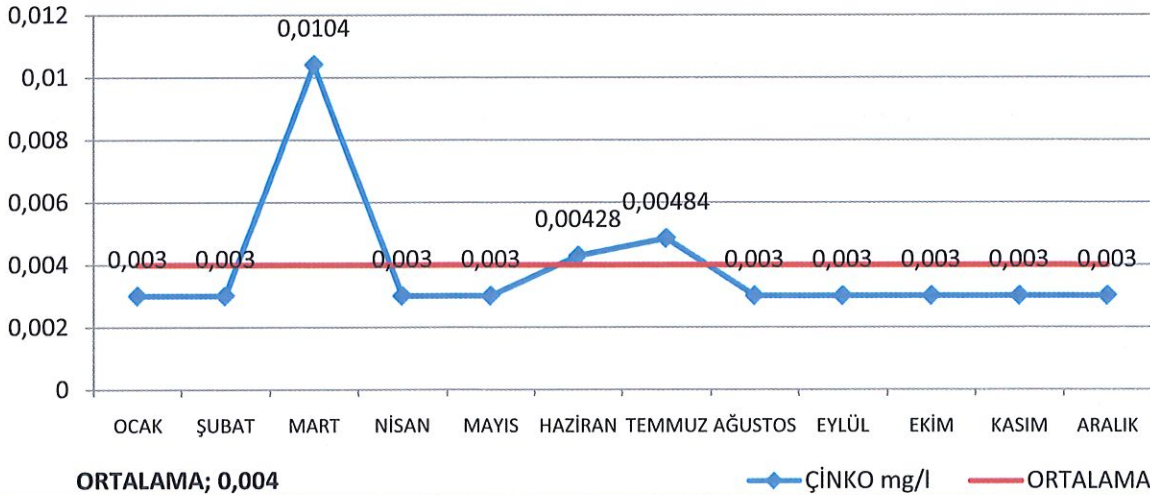
NİKEL ORTALAMA DEĞERLER (2012)

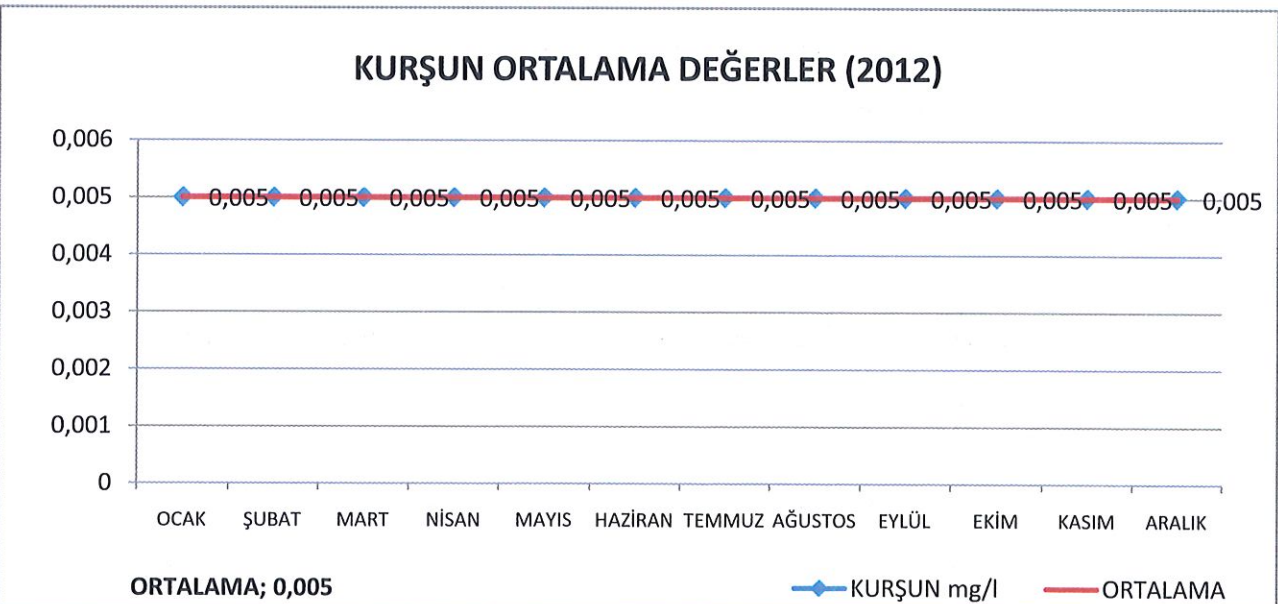
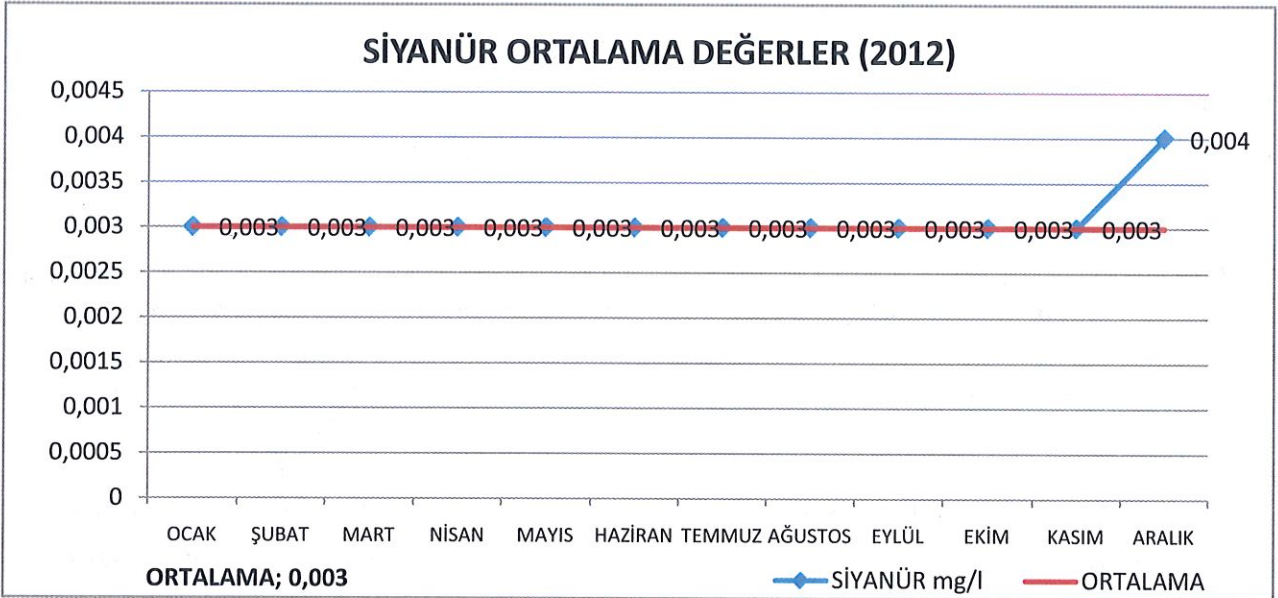
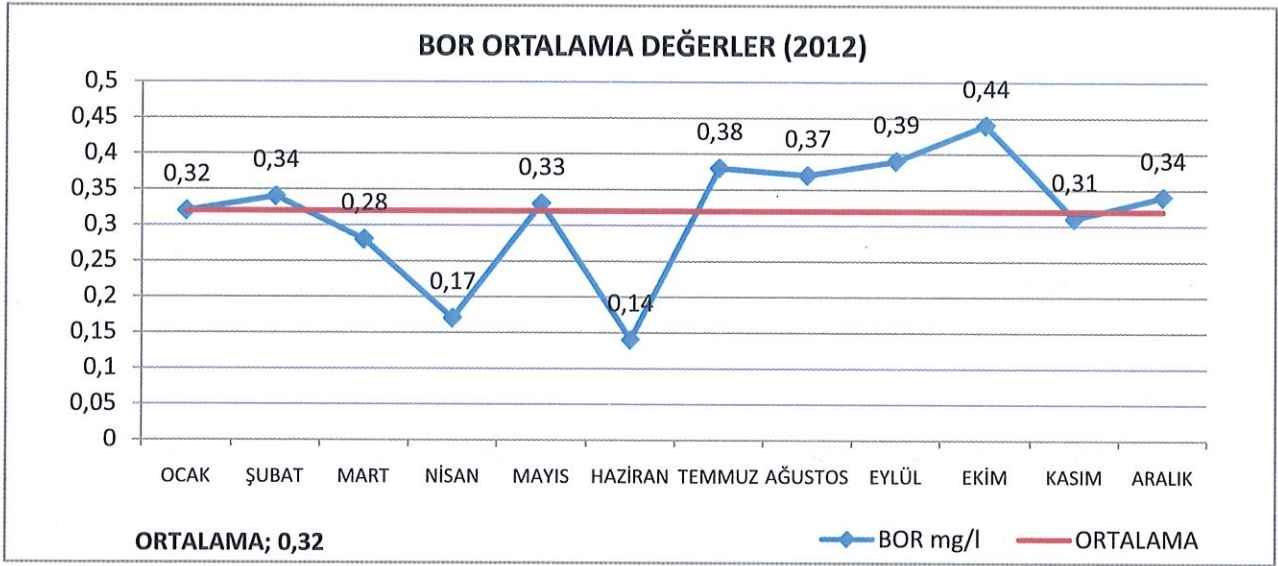


BAKIR ORTALAMA DEĞERLER (2012)

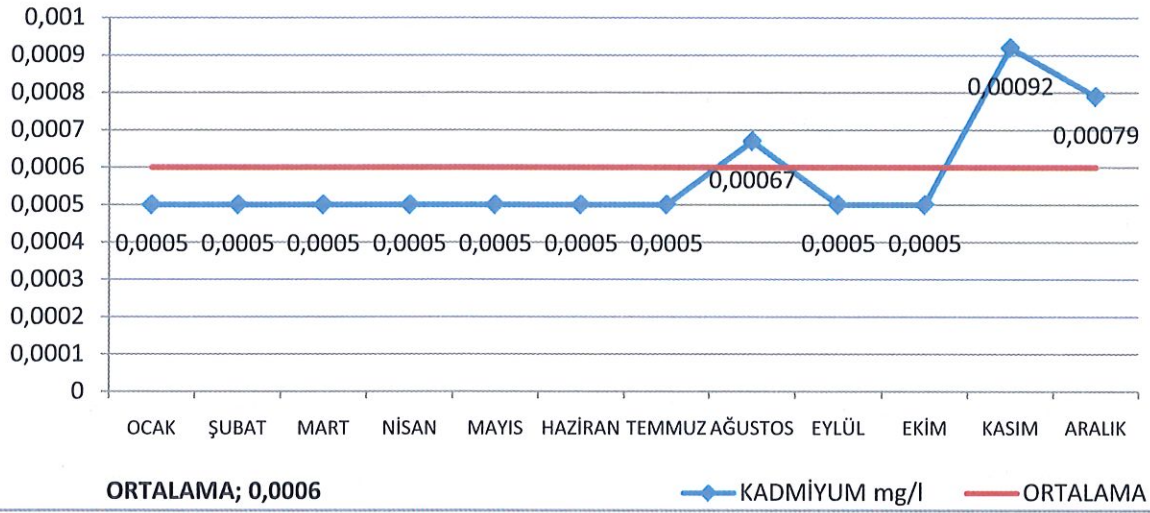


ÇİNKO ORTALAMA DEĞERLER (2012)

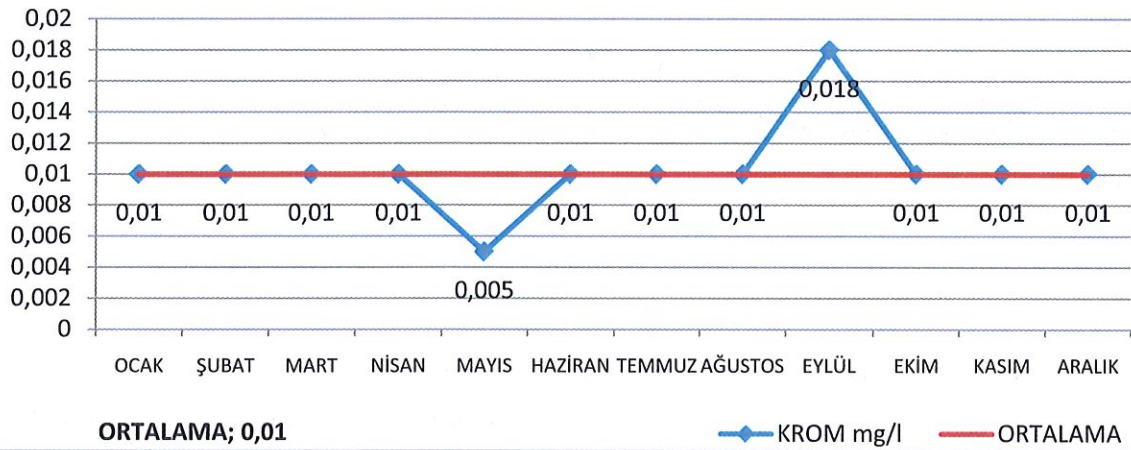




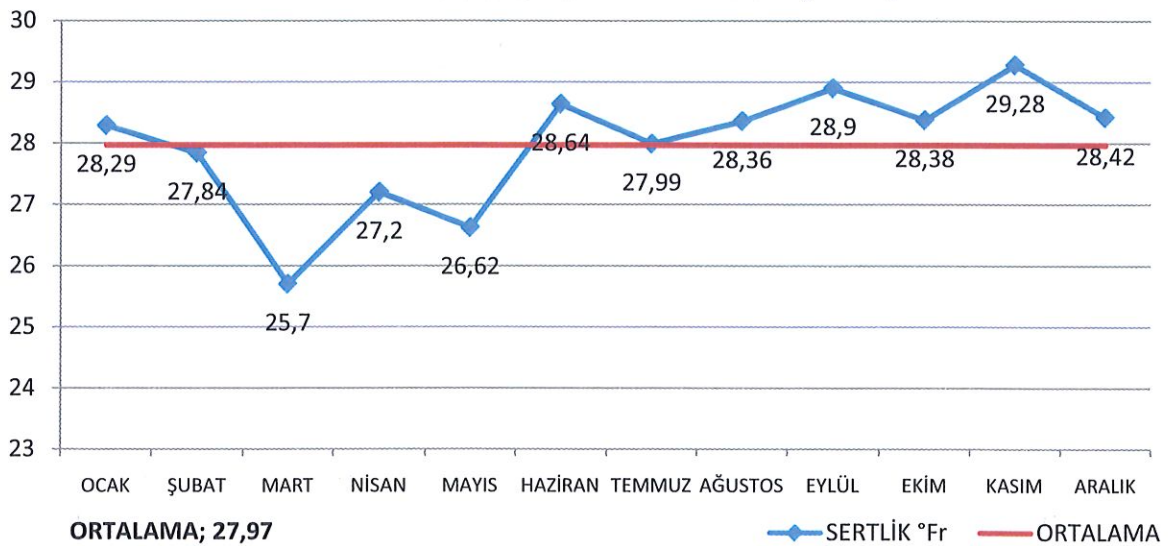
KADMIYUM ORTALAMA DEĞERLER (2012)



KROM ORTALAMA DEĞERLER (2012)

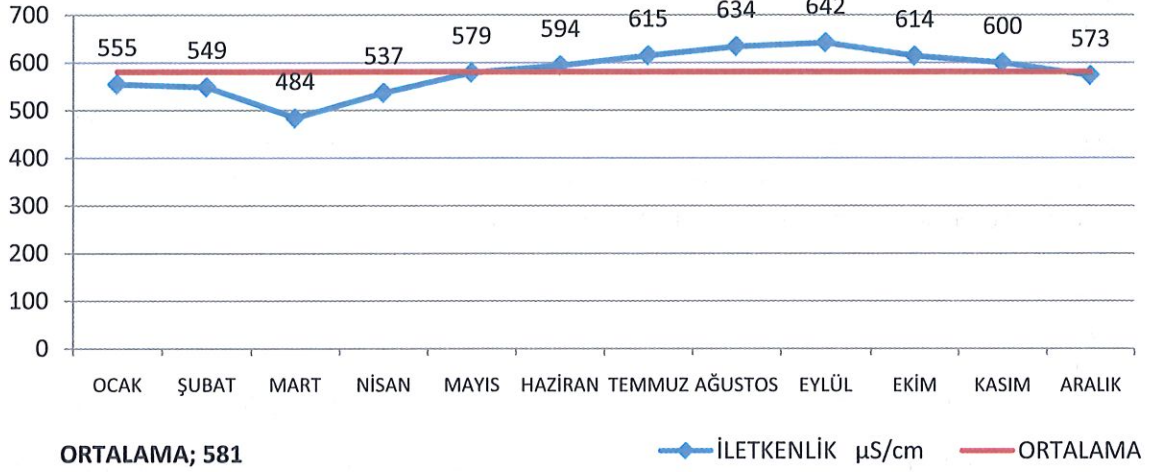


SERTLİK °FR ORTALAMA DEĞERLER (2012)

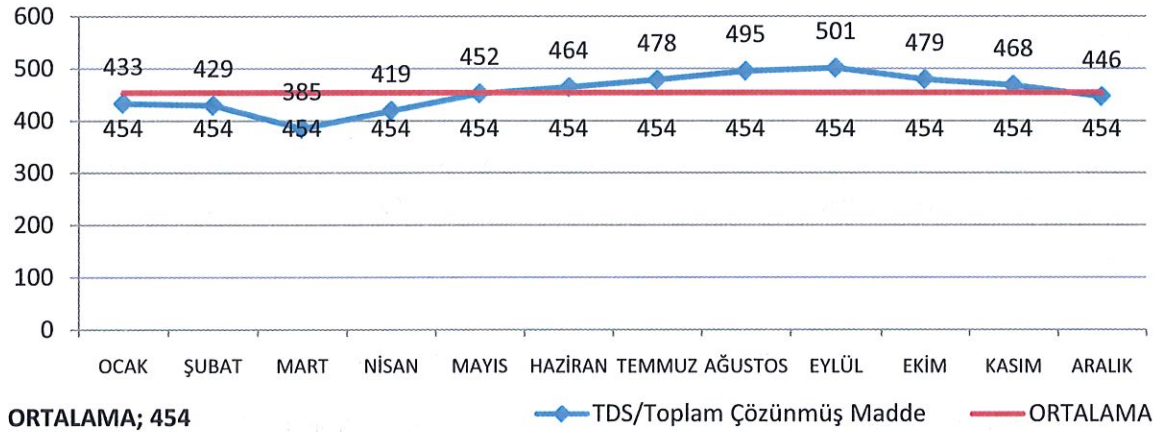


2012 FAALİYET RAPORU

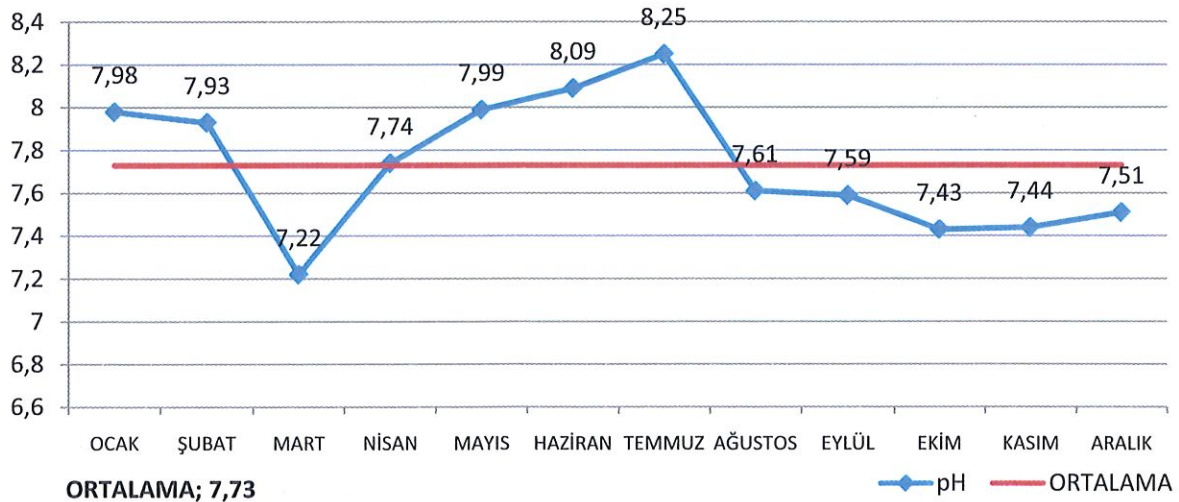
İLETKENLİK ORTALAMA DEĞERLER (2012)



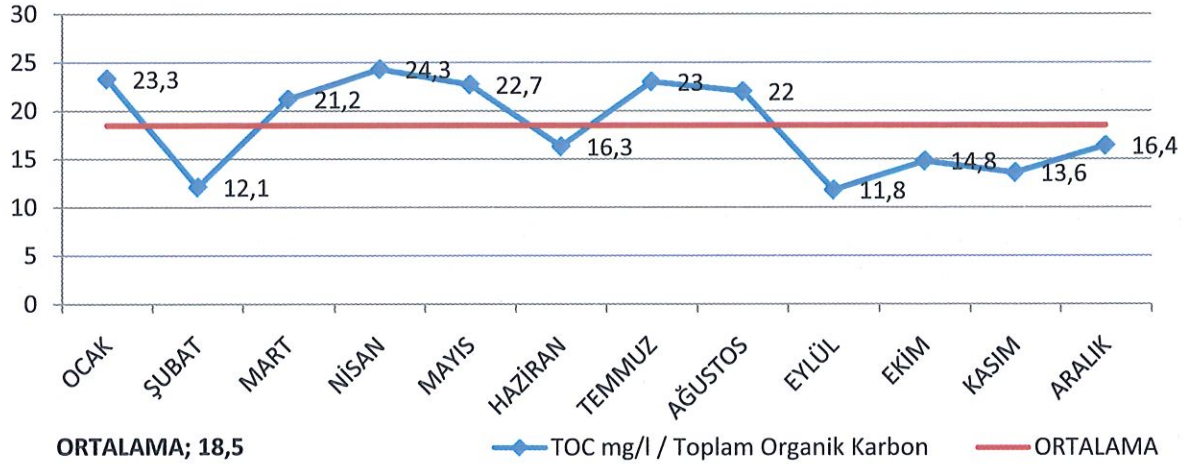
TDS/TOPLAM ÇÖZÜNMÜŞ MADDE ORTALAMA DEĞERLER (2012)



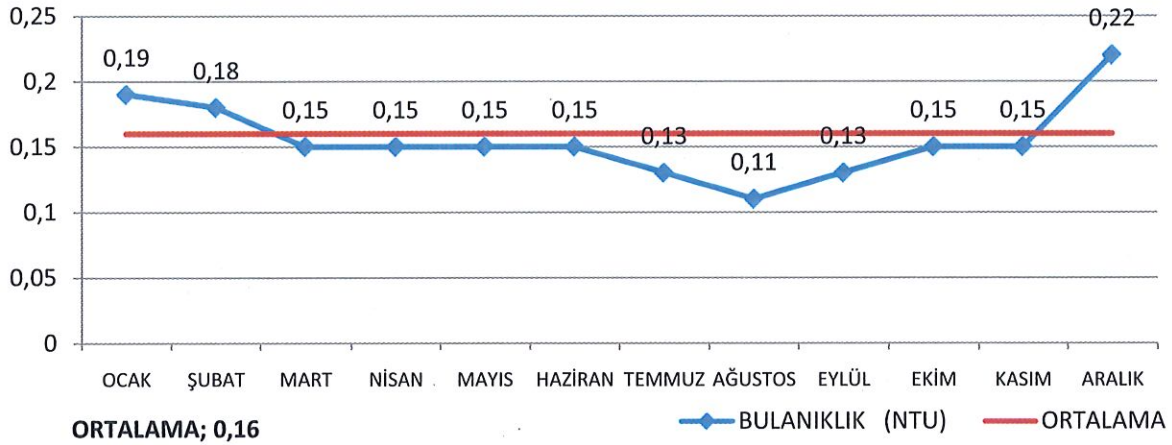
pH ORTALAMA DEĞERLER (2012)



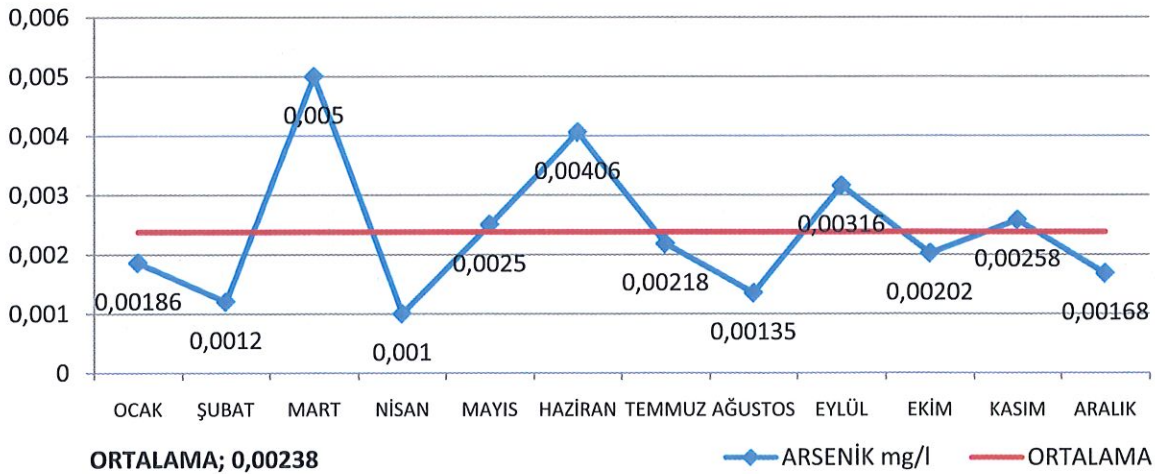
TOC/TOPLAM ORGANİK KARBON ORTALAMA DEĞERLER (2012)



BULANIKLIK ORTALAMA DEĞERLER (2012)



ARSENİK ORTALAMA DEĞERLER (2012)



2012 FAALİYET RAPORU

SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ

2012 YILI İHALELERİ TOPLAMLARI

HİZMET ALIM İHALELERİ TOPLAMI	8	ADET	9.627.991,20 TL
MAL ALIM İHALELERİ TOPLAMI	44	ADET	19.596.180,29 TL
T O P L A M	50	ADET	29.224.171,49 TL
MAL SATIŞI İHALELERİ TOPLAMI	2	ADET	125.985,95 TL
İPTAL EDİLEN İHALELER TOPLAMI	3	ADET	

2012 YILI HİZMET ALIM İHALELERİ

İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	İHALE TARİHİ VE SAATİ	İHALE BEDELİ	SÖZLEŞME TARİHİ	SÖZLEŞME BİTİŞ TARİHİ
FİRMA ADI: MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.					
EKS Servis ve Yazılım Hizmeti Alımı	2012/5541	16.02.2012 saat: 14:00	2.570.097,00 TL	13.03.2012 işe başlama: 15.03.2012	14.03.2014
FİRMA ADI: ESPARK-ESKİŞEHİR PARK BAHÇE PEY. TEM. SAN. TİC. LTD.ŞTİ					
Mevcut Yeşil Alanların 2 yıl süreyle Bakım hizmetlerinin yaptırılması işi Hizmeti Alımı	2012/8421	28.02.2012 saat: 14:00	1.107.993,50 TL	30.03.2012 işe başlama: 02.04.2012	31.03.2014
FİRMA ADI: ESEN NAK. MAH. KON. İNŞ. TEM. SAN. TİC. LTD. ŞTİ					
10.000 Adet Yağmursuyu İzgara Kovası Temizliği Hizmeti Alımı	2012/30165	03.04.2012 saat: 14:00	112.500,00 TL	26.04.2012 işe başlama: 03.05.2012	28.12.2012
FİRMA ADI: ESPARK-ESKİŞEHİR PARK BAHÇE PEY. TEM. SAN. TİC. LTD.ŞTİ					
38 Kişi İle 12 Ay Süresince Kalabak Damacana ve Kalabak Pet Şişe Dolum Tesislerinde Çalıştırılacak Eleman Alımı	2012/30171	05.04.2012 saat: 14:00	1.173.510,00 TL	25.04.2012 işe başlama: 03.05.2012	02.05.2013
FİRMA ADI: BELTUR TURZ. TAŞ. OTOM. GIDA ÜRÜN. TEM.HİZ.İLET. SAN.VE DIŞ. TİC. LTD. ŞTİ. – PAK TEM.TUR.					
12 Ay Süre ile 39 Kişi Şoför, 20 Kişi İş Makinesi Operatörü, 8 Kişi Kanal Açma Operatörü, 6 Kişi Atölye Ustası, 17 kişi Sıhhi Tesisat Ustası, 2 kişi Elektrik Ustası ve 18 Kişi Altyapı İnşaat Ustası Hizmeti Alımı	2012/30172	10.04.2012 saat: 14:00	3.598.029,90 TL	14.05.2012 işe başlama: 15.05.2012	14.05.2013
FİRMA ADI: ESPARK ESKİŞEHİR PARK BAH. PEY. TEM. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.					
2 Yıl Süreli 30 Kişi İle Temizlik (Malzemesiz) Hizmeti Alımı	2012/71397	29.06.2012 saat: 14:00	1.065.860,80 TL	16.08.2012 işe başlama: 24.08.2012	23.08.2014
FİRMA ADI: ALFA LAVAL MAK. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ					
Çamur Susuzlaştırma Ünitelerinin Majör Bakımları Hizmeti Alımı	2012/91304	26.07.2012 saat: 14:00	72.000,00 TL	17.08.2012 işe başlama: 22.08.2012	19.11.2012
FİRMA ADI: ESEN NAK. MAH. KON. İNŞ. TEM. SAN. TİC. LTD. ŞTİ					
Yağmursuyu İzgara Kovası Temizliği Hizmeti Alımı	2012/132531	01.11.2012 saat: 14:00	112.500,00 TL	29.11.2012 işe başlama: 05.12.2012	22.06.2013
T O P L A M				9.627.991,20 TL	

2012 YILI MAL ALIM İHALELERİ

İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	FİRMANIN ADI	İHALE BEDELİ	YAPILAN %20 ARTIŞ BEDELİ	%20 ARTIŞLA BİRLİKTE SÖZLEŞME BEDELİ
2 Kalem Akaryakıt Alımı	2011/190889	TANKAR OTO. PET. GIDA TEK. HİZ. İNŞ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	2.106.750,00	0,00 TL	2.106.750,00
1.600 Ton Alüminyum Sülfat Alımı	2011/195970	HİCRİ ERCİLİ KİMYEVİ MAD. VE PET. ÜRÜN. NAK. OTO. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	523.200,00 TL	0,00 TL	523.200,00 TL
16.000 Adet Küresel Kapama Mekanizması Alımı	2012/2532	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	256.000,00 TL	51.200,00 TL	307.200,00 TL

FAALİYET RAPORU 2012

19 Kalem EKS Plastik Aksamı Alımı	2012/2761	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	188.516,29 TL	37.703,26	226.219,55 TL
25.000 Adet Smart Kart Alımı	2012/2517	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	31.250,00 TL	6.250,00 TL	37.500,00 TL
13 Kalem EKS Elektronik Malzemesi Alımı	2012/2625	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	1.041.070,00 TL	208.214,00 TL	1.249.284,00 TL
4.000 Kg. Bardak Üst Folyo Alımı	2012/8014	İSPAK İZMİT SIVI PAKETLEME SAN. A.Ş.	92.000,00 TL	0,00 TL	92.000,00 TL
1.250 Ton %40'lık Sıvı Fe Cl3 Alımı	2012/5564	AK-KİM KİMYA SAN. VE TİC. A.Ş.	312.500,00 TL	0,00 TL	312.500,00 TL
16.000 Adet Mekanik Su Sayacı Alımı	2012/2494	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	840.000,00 TL	168.000,00 TL	1.008.000,00 TL
2 Kalem EKS İçin Pil Alımı	2012/2550	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	102.500,00 TL	20.500,00	123.000,00 TL
5 Kalem Sfero Döküm Malzeme Alımı	2012/5572	ERKON DÖKÜM İNŞ. TURZ. SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ	298.650,00 TL	59.730,00	358.380,00 TL
806.400 Adet 31,2 Gr. Preform (1,5Lt.) (100 Box) ve 10.080 Adet 120 Gr. Preform (8 Lt.) (5 Box) Alımı	2012/8416	KÖKSAN PET VE PLS. AMB. SAN. TİC. A.Ş.	108.984,96 TL	0,00 TL	108.984,96 TL
6.011.904 Adet 16,5 Gr. Preform (0,5Lt.) (412 Box) ve 38.400 Adet 85 Gr. Preform (5 Lt.) (15 Box) Alımı	2012/8042	SUN PET AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş.	419.550,72 TL	0,00 TL	419.550,72 TL
40 Ton Katyonik Polimer Alımı	2012/7959	SNF FLOERGER KİMYA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	216.400,00 TL	0,00 TL	216.400,00 TL
49 Kalem PE Boru ve Tesizat Malzemesi Alımı	2012/16850	MAR-ESEN PLASTİK SAN. TİC. LTD. ŞTİ	53.326,57 TL	0,00 TL	53.326,57 TL
30 Kalem HDPE Ek Parça Alımı	2012/16370	TEGA MÜH. SAN. TİC. A.Ş.	77.430,10 TL	0,00 TL	77.430,10 TL
32 Kalem Laboratuar Malzemesi Alımı	2012/16454	HACH LANGE SU ANALİZ SİSTEMLERİ LTD. ŞTİ.	99.646,00 TL	0,00 TL	99.646,00 TL
25 Ton Damacana Güvenlik Bandı Alımı	2012/16279	ETİMAG ETİKET MAT. AMB. SAN. VE TİC. A.Ş.	219.000,00 TL	0,00 TL	219.000,00 TL
Muhtelif Çapta Beton Boru ve Prefabrik Yapı Elemanları Alımı	2012/16903	ESKİŞEHİR İMAR İNŞAAT VE TİC. A.Ş.	589.775,00 TL	0,00 TL	589.775,00 TL
İş Makinesi Yedek Parçası Alımı	2012/24719	ASC TÜRK MAKİNA TİC. A.Ş.	116.549,15 TL	0,00 TL	116.549,15 TL
43.000 Adet Damacana Taşıma Sepeti Alımı	2012/19268	KAYAPLAS KAYALAR PLS. SAN. TİC. A.Ş.	212.850,00 TL	0,00 TL	212.850,00 TL
40.000 Kg. Bardak Alt Folyo Alımı	2012/27885	FARMAMAK AMB. MAD. VE AMB. MAK. SAN. TİC. A.Ş.	160.000,00 TL	0,00 TL	160.000,00 TL
9 Kalem HDPE 100 Boru Alımı	2012/ 32698	ELİF MÜHENDİSLİK MAK. İNŞ. TAAH. TURZ. SEY. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ	1.795.531,00 TL	0,00 TL	1.795.531,00 TL
4 Kalem Bardak Taşıma Kolisi ve Ara Bölme Alımı	2012/48157	CAMIŞ AMBALAJ SAN. A.Ş.	161.080,00 TL	0,00 TL	161.080,00 TL
Damacana Kapağı Alımı	2012/ 48167	AKER PLS. VE MAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	787.400,00 TL	0,00 TL	787.400,00 TL
1 Adet Tam Otomatik Termoform Bardak Makinesi Alımı	2012/ 51648	DOĞAN İPEK KON. YAN. ÜRÜN. VE TUR. TAAH. İNŞ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	156.000,00 TL	0,00 TL	156.000,00 TL
1Adet Hidrolik Tahrikli Acil Tamir ve Bakım Aracı ile 1 Adet Hidrolik Tahrikli Altyapı Tamir ve Bakım Aracı Alımı	2012/ 47604	İVECO ARAÇ SAN. VE TİC. A.Ş.	520.000,00 TL	0,00 TL	520.000,00 TL
Kiosk Alımı	2012/ 48118	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	140.904,00 TL	0,00 TL	140.904,00 TL
Muhtelif Araç Filtresi Alımı	2012/57525	ÇAKIR TİCARET – ERCAN KÜÇÜKÇAKIR	87.756,75 TL	0,00 TL	87.756,75 TL
12 Lt. Preformdan Şişirme Damacana Alımı	2012/57505	ASE PLASTİK SAN. TİC. LTD. ŞTİ	585.000,00 TL	0,00 TL	585.000,00 TL
50.000 Ton Konkasörde Kırılmış 0-30 mm Mekanik Dolgu Malzemesi Alımı	2012/66221	BAZALT KIRMA TAŞ NAKLİYE İNŞ. SAN. VE TİC. A.Ş.	162.500,00 TL	0,00 TL	162.500,00 TL
80 Ton Katyonik Polimer Alımı	2012/81707	SNF FLOERGER KİMYA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	452.800,00 TL	0,00 TL	452.800,00 TL

2012 FAALİYET RAPORU

343 Takım Giyecek ve 343 Çift Ayakkabı Alımı	2012/113672	OKTAY GİYİM GIDA TUR. İNŞ.DAY.TÜK.MAL.İH. İTH.S.T.A.Ş.	57.967,00 TL	0,00 TL	57.967,00 TL
50 Ton Katyonik Polimer (Sıvı) Alımı	2012/115622	SNF FLOERGER KİMYA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	224.500,00 TL	0,00 TL	224.500,00 TL
Laboratuvar Malzemeleri Alımı	2012/130046	HACH LANGE SU ANALİZ SİSTEMLERİ LTD. ŞTİ	61.934,00 TL	0,00 TL	61.934,00 TL
1.019.950 Kg. Kömür Alımı	2012/129751	OĞUZLAR İNŞ. MLZ. KÖMÜR TEK. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ	596.670,75 TL	0,00 TL	596.670,75 TL
Mekanik Su Sayacı ve Optik Algılama Sensörü Alımı	2012/140204	MANAS ENERJİ YÖNETİMİ SAN. TİC. A.Ş.	157.500,00 TL	0,00 TL	157.500,00 TL
1.050.624 Adet 16,5 Gr. Preform (0,5Lt.) (72 Octabin)Alımı	2012/150362	SUN PET AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş.	63.037,44 TL	0,00 TL	63.037,44 TL
Korige Boru ve Ek Parçaları Alımı	2012/130031	ELİF MÜHENDİSLİK MAK. İNŞ. TAAH. TURZ. SEY. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ	202.192,50 TL	0,00 TL	202.192,50 TL
3 Kalem Pet Şişe Kapağı ve Pet Kulp Alımı	2012/152964	AKER PLS. VE MAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	127.300,00 TL	0,00 TL	127.300,00 TL
7 Kalem HDPE 100 Boru ve Ek Parçaları Alımı	2012/149040	ELİF MÜHENDİSLİK MAK. İNŞ. TAAH. TURZ. SEY. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ	1.430.330,00 TL	0,00 TL	1.430.330,00 TL
2 Kalem Akaryakıt Alımı	2012/146014	VARLI PET. ÜRÜN. SAN. VE TİC. A.Ş.	2.541.650,00 TL	0,00 TL	2.541.650,00 TL
1.800 Ton Alüminyum Sülfat Alımı	2012/153171	DOSTEL ALÜMİNYUM SÜLFAT SAN. A.Ş.	522.000,00 TL	0,00 TL	522.000,00 TL
Sıvı Klor ve Klor Tanklarının Bakım ve Test İşlemleri	2012/158851	AK-KİM KİMYA SAN. VE TİC. A.Ş.	144.580,00 TL	0,00 TL	144.580,00 TL
TOPLAM					19.596.180,29 TL

2012 YILI MAL SATIŞI İHALELERİ

İHALE CİNSİ	İHALE TARİHİ VE SAATİ	FİRMANIN ADI	İHALE BEDELİ BİRİM FİYAT	İHALE BEDELİ
60.000 Kg. 12 Lt. Kulplu Damacana Kırığı ve 20.000 Kg. Damacana Taşıma Sepeti Kırığı Satışı	22.11.2012 saat:14:00	SONER TÜYSÜZ-KARPLAS	Damacana Kırığı	1,31 TL
			Taşıma Sepeti Kırığı	1,06 TL
			Bardak Şişirilmemiş Alt Folyo Atık Satışı	1,20 TL
			Bardak Alüminyum Üst Folyo Atık Satışı	0,16 TL
			Preform Atık Satışı	1,30 TL
			Bardak Şişirilmiş Alt Folyo Atık Satışı	0,60 TL
			Şişirilmiş Pet Atık Satışı	0,60 TL
			Ambalaj Atığı Naylon Satışı	0,60 TL
			Strech Bobini Satışı	0,30 TL
			Bobin Kapağı Satışı	0,40 TL
11 Kalem Muhtelif Plastik Hurda Satışı	23.11.2012 saat:14:00	ER-KA KAĞIT VE AMBALAJ SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	Oktabin Kapağı Satışı	0,23 TL
			Çeşitli Plastik Atık Satışı	0,35 TL
			Atık Kağıt Satışı	0,15 TL
TOPLAM				125.985,95 TL

2012 YILI İPTAL EDİLEN İHALELER

İHALE CİNSİ	K.İ.K. NO	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE TARİHİ VE SAATİ	İPTAL EDİLME GEREKÇELERİ
40.000 Kg. Bardak Alt Folyo Alımı	2012/5546	152.400,00 TL	02.02.2012 saat: 14:00	İhale üzerinde kalan Farmamak Ambalaj Mad. ve Ambalaj Mak. San. Tic. A.Ş (164.000,00.-₺) 4734 sayılı Kanunun 10'uncu maddesinin d bendi uyarınca Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı'ndan getirmiş olduğu evraka göre ihale tarihi itibarıyla Kesinleşmiş vergi borcu olduğu görüldüğünden dolayı sözleşme imzalanamamıştır. ihalede ekonomik açıdan en avantajlı ikinci en avantajlı teklif sahibi sahibi bulunmadığından ihale iptal edilmiştir.
80 Ton Katyonik Polimer Alımı	2012/51635	594.666,67 TL	29.05.2012 saat: 14:00	İhaleye katılan firmaların vermiş olduğu numunelerin yapılan İşletme Testinde Teknik Şartnamenin 11.e. Maddesindeki istenen değeri sağlayamadığından Birim Maliyet analizleri yapılamamış ve değerlendirme dışı bırakılmışlardır.İhaleye katılan bütün Firmaların tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasından dolayı 4734 sayılı Kanunun 39.uncu maddesi uyarınca ihalenin iptal edilmesine ve yeniden ihaleye çıkılmasına onaya bağlı olarak oy birliği ile karar verilmiştir.
1.500 Saat Paletli Ekskavatör Kiralama Hizmeti Alımı	2012/57576	146.250,00 TL	29.05.2012 saat: 11:00	Kamu İhale Kurulunun 12.09.2012 tarih ve 2012/UH.III-3565 Nolu Kararına istinaden ihale üzerinde kalan HYB Kurumsal Yapı İnş. Nak. Haf. Taş. Tic. San. Ltd. Şti'nin sözleşmeye davet tebliğ tarihini izleyen günden itibaren en geç 1 (bir) gün içinde sözleşme imzalamaya davet edilmiştir. Ancak firmanın vermiş olduğu Teklif Mektubu geçerlilik süresi uzatımını kabul etmemesi nedeni ile Genel Tebliğin "16.7. Teklif geçerlilik süresinin dolmasından sonra sözleşme yapılması" maddesi gereği sözleşme yapılamayacağından yasaklamaya ilişkin hükümler uygulanmadan ihalenin iptaline karar verilmiştir

DOĞRUDAN TEMİN YOLU İLE YAPILAN MAL VE HİZMET ALIMLARINDA BİRİM BAZINDA DOSYA VE TALEP DÖKÜMÜ

DAİRE BAŞKANLIĞI	DOSYA	TALEP
ABONE İŞLERİ	33	36
ATIKSU ARITMA	87	100
PROJELER	4	6
ÖZEL KALEM	3	5
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	4	6
İNSAN KAYNAKLARI	4	6
BİLGİ İŞLEM	19	20
STRATEJİ GELİŞTİRME	9	12
ELK.MAK.VE MLZ.	44	46
SU ARITMA	181	193
PLAN.YAT.VE İNŞ.	89	100
SU VE KANAL İŞL.	202	216
TÜM BİRİMLER (kırtasiye-toner)	2	
	681	746

2012 FAALİYET RAPORU

ABONE İŞLERİ	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	165.328,65 TL	23
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	10.769,95 TL	10
GENEL TOPLAM	176.098,60 TL	33
ATIKSU ARITMA	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	392.246,37 TL	70
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	90.353,30 TL	17
GENEL TOPLAM	482.599,67 TL	87
BİLGİ İŞLEM	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	101.578,00 TL	14
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	84.440,00 TL	5
GENEL TOPLAM	186.018,00 TL	19
ELK.MAK.VE MLZ.İKMAL	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	215.244,07 TL	40
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	12.845,70 TL	4
GENEL TOPLAM	228.089,77 TL	44
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	2.920,00 TL	4
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI		
GENEL TOPLAM	2.920,00 TL	4
İNS.KAYN.VE DEST.HİZM.	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	2.025,00 TL	2
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	6.150,00 TL	2
GENEL TOPLAM	8.175,00 TL	4
ÖZEL KALEM	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	1.481,00 TL	3
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI		
GENEL TOPLAM	1.481,00 TL	3
PLAN.YAT.VE İNŞ.	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	484.713,38 TL	69
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	69.287,74 TL	20
GENEL TOPLAM	554.001,12 TL	89
PROJELER	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	42.833,00 TL	2
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	14.900,00 TL	2
GENEL TOPLAM	57.733,00 TL	4
STRATEJİ GELİŞTİRME	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	24.631,50 TL	7
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	69.663,92 TL	2
GENEL TOPLAM	94.295,42 TL	9
SU ARITMA	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	818.596,53 TL	145
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	85.549,16 TL	36
GENEL TOPLAM	904.145,69 TL	181
SU VE KANAL İŞLETME	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	906.154,13 TL	146
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI	139.374,91 TL	56

GENEL TOPLAM	1.045.529,04 TL	202
ORTAK ALIMLAR (kırtasiye-toner)	TOPLAM TL	DOSYA ADEDİ
MAL ALIMLARI TOPLAMI	71.500,00 TL	2
HİZMET ALIMLARI TOPLAMI		
GENEL TOPLAM	71.500,00 TL	2
	MAL ALIM DOSYA ADEDİ	527
	HİZMET ALIM DOSYA ADEDİ	154
	TOPLAM DOSYA ADEDİ	681
	MAL ALIMLARI TOPLAM TL	3.229.251,63 TL
	HİZMET ALIMLARI TOPLAM TL	583.334,68 TL
	GENEL TOPLAM TL	3.812.586,31 TL

Daire Başkanlığımıza doğrudan temin yoluyla gelen **769** adet talebin **23** adedi çeşitli gerekçelerle iptal edilmiş, **746** adet talep **681** adet dosyada değerlendirilerek, teklif mektupları dağıtılmak yoluyla piyasa fiyat araştırmaları yapılmış ve satın alınarak ambarlama yerlerine alınıp, *taşınır işlem fişleri* düzenlendikten sonra dosyaları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

MAL ALIMLARI DOSYA ADEDİ	527
MAL ALIMLARI TL	3.229.251,63 TL
HİZMET ALIMLARI DOSYA ADEDİ	154
HİZMET ALIMLARI TOPLAM TL	583.334,68 TL
DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI DOSYA ADEDİ	681
D.TEMİN ALIMLARI TOPLAM TL	3.812.586,31 TL

SU VE KANAL İŞLETME

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

A.YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıksuların sıhhi şartlara uygun olarak Atıksu Arıtma Tesislerine kadar uzaklaştırılmasını sağlamak ve atıksuların çevreye zarar vermemesi için gerekli tedbirleri almak.
- b) Eskişehir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan mevcut ve yeni inşa edilecek su, kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin işletilmesini sağlayarak şebekelerde her türlü bakım ve onarımı yapmak, talep edilmesi halinde abone şube yolu bağlantılarındaki arızaların, ücreti mukabilinde giderilmesini sağlamak,
- c) Bakım onarım gerektiren su ve kanalizasyon hatlarının Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı ile birlikte ıslah edilmesini sağlamak,
- d) İşletme esnasında yeni hat yapılması gerekli görülen yerleşim yerlerinin tespitini yapmak ve sonuçlarını ilgili Daire Başkanlıklarına bildirmek,
- e) Aboneliklerin tesisi veya her hangi bir sebeple kapatılması söz konusu olduğunda ana hattan abone bağlantılarını yapmak veya iptal etmek,
- f) Su, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının işletilmesi esnasında rögar kapaklarının, muayene bacalarının, yağmur suyu ızgaralarının ve diğer yapıların tekniğine uygun ve sorunsuz çalışmasını sağlamak ve bunun için gerekli tedbirleri almak,
- g) Her türlü araç ve iş makinelerinin sevk ve koordinasyonunu sağlamak, tüm motorlu araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımını gerçekleştirmek,
- h) Genel Müdür'ün vereceği diğer görevleri yapmak.

B.DAİRE BAŞKANLIĞINA İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Su ve Kanal İşletme Daire Başkanlığımızın sorumluluğu altında kalan birimler, faaliyetlerini Bademlik mevkiindeki hizmet binası ve alanında sürdürmektedir. İki katlı mevcut hizmet binası 454 m2 kapalı alan üzerinde ve 908 m3 kullanım alanına sahiptir. Aynı saha içinde 689 m² yarım kapalı park ve depolama alanı, akaryakıt istasyonu, 102 m² malzeme deposu, 271 m² boya atölyesi, 483 m² terfi istasyonu, 214 m² kaynak atölyesi, 176 m² mobilya atölyesi ve 10 bölümden oluşan toplam 2 bin 156 m² iş makinesi ve araç tamir-bakım atölyeleri olmak üzere 4 bin 545 m² de kapalı alan bulunmaktadır.

2. ÖRGÜT YAPISI

ESKİ Genel Müdürlüğü Teşkilat Şemasında da görüldüğü üzere; Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı kendisine bağlı üç şube müdürlüğünden oluşmaktadır. İçme Suyu İşletme Şube Müdürlüğü; Acil Onarım ve Destek ekiplerinden, Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü; vidanjör, kanal açma, tamir-bakım ve ızgara temizlik ekiplerinden oluşmakta

olup, Atölyeler Şube Müdürlüğü ise idari hizmetlerin yanı sıra, iş makinaları ve araç tamir- bakım, kaynak, mobilya, boya atölyeleri ile malzeme ambar birimleri ile hizmet vermektedir.

2012 FAALİYET RAPORU

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Daire Başkanlığımızda, gerek yazışmalar gerekse su-kanal altyapı sistemine yönelik yeterli denebilecek düzeyde araç-gereç ve teknik donanım bulunmaktadır.

Kurum olarak vatandaşa ve abonelerimize yönelik her türlü istek ve şikayetlerin yanı sıra, içme suyu ve kanalizasyon hat arızalarına yönelik istihbarat merkezi konumundaki "ALO 185" Su arıza servisimiz Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet vermektedir. Santral Sistemimizde tüm görüşmeleri kayıt altına alan bilgisayarda 8 Kanal Digital Kayıt sistemi çalıştırılmaktadır. Arıza ve onarıma yönelik boru aramada kullanılan dedektörler, basınç ölçme cihazları, motopomplar, dış saha aydınlatmalarında kullanılan seyyar projektörlü jeneratörler de kullanılan teknolojik kaynaklar arasında yer almaktadır.

Büro hizmeti, teknik çizimler, evrak kayıt sistemi vb. gereksinimler için; Daire Başkanlığımız bünyesinde bulunan materyal verileri aşağıda yer almaktadır.

S. N.	TÜRÜ	SAYISI
1	Masaüstü Bilgisayar	20
2	Taşınabilir Bilgisayar	1
3	Fotokopi makinesi	2
4	Faks	1
5	Fotoğraf Makinesi	5
6	Yazıcı	9

4-FİZİKİ KAYNAKLAR

ESKİ Genel Müdürlüğüne ait, Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığının sorumluluğundaki hizmet araç-gereç dökümü aşağıda gösterilmiştir;

MAKİNA PARKI ARAÇ LİSTESİ						
Sıra No	Cinsi	1-5 YAŞ	6-10 YAŞ	11-15 YAŞ	16 YAŞ ÜSTÜ	TOPLAM
BİNEK ARAÇLAR						
1	ARAZİ TAŞITI JEEP		1			1
	OTOMOBİL	12	2	1		15
2	KAMYONETLER	13	12		1	26
3	MİNİBÜSLER	3	1		2	6
4	OTOBÜSLER	1			2	3
5	KAPALI SAC KASALI KAMYONLAR			3	5	8
İŞ MAKİNALARI						
	BACKHOE LOADER	5	4		4	13
	LOADER	1	1	1	1	4
6	GREYDER		1			1
	ESKAVATÖR	1	2	3		6
	SİLİNDİR	1	2			3
	DOZER	1				1
DONATIMLI ARAÇLAR						
7	KANAL TEMİZLEME	2	1		3	6
	VİDANJÖR				3	3
	VİNÇ	1			1	2

FAALİYET RAPORU 2012

DAMPERLİ KAMYONLAR	10	4	2	6	22
SU TANKERİ				1	1
ÖZEL AMAÇLI ALTYAPI ARIZA TAMİR BAKIM ARACI	1				1
ÖZEL AMAÇLI SU ARIZA TAMİR BAKIM ARACI	2				2
KONTEYNER TAŞIMA KAMYONU	1				1
KAMYON (TELESKOPİK PALTFORMLU)	1				1
GENEL TOPLAM	56	31	10	29	126

EKİPMANLAR

SIRA NO	CİNSİ	TOPLAM
1	KOMPRESÖRLER	12
2	JENERATÖR	13
3	ASFALT KESME	4

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ PARKI

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	26 SK 002	ARAZİ TAŞITI (BİNEK ARAÇ)	HYUNDAI SANTA FE	2006
2	26 SK 003	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	TOYOTA COROLLA	2006
3	26 SK 004	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	TOYOTA COROLLA	2006
4	26 NN 860	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	DOĞAN SLX	1996
5	26 UF 986	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
6	26 UF 987	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
7	26 UF 988	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
8	26 UF 989	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
9	26 UF 990	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
10	26 UF 991	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
11	26 UF 992	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
12	26 UF 993	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT SYMBOL	2010
13	26 US 043	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT MEGANE	2008
14	26 US 044	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT MEGANE	2008
15	26 US 045	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT MEGANE	2008
16	26 US 046	OTOMOBİL (BİNEK ARAÇ)	RENAULT LAGUNA	2008
17	26 SY 527	KAMYONET (Çift Sıra Koltuklu)	FORD CONNET	2007
18	26 SY 528	KAMYONET (Çift Sıra Koltuklu)	FORD CONNET	2007
19	26 SY 529	KAMYONET (Çift Sıra Koltuklu)	FORD CONNET	2007
20	26 SY 532	KAMYONET (Çift Sıra Koltuklu)	FORD CONNET	2007
21	26 SY 531	KAMYONET (Çift Kabin)	FORD TRANSİT 350M	2007
22	26 SY 533	KAMYONET (Çift Kabin)	FORD TRANSİT 350M	2007
23	26 US 860	KAMYONET (Çift Kabin)	MİTUBİSHİ (L 200)	2011

2012 FAALİYET RAPORU

24	26 US 861	KAMYONET (Çift Kabin)	MİTSubİSHİ (L 200)	2011
25	26 US 862	KAMYONET (Çift Kabin)	MİTSubİSHİ (L 200)	2011
26	26 US 863	KAMYONET (Çift Kabin)	MİTSubİSHİ (L 200)	2011
27	26 VP 010	KAMYONET (Çift Kabin)	MİTSubİSHİ (L 200)	2012
28	26 VP 216	KAMYONET (Çift Kabin)	MİTSubİSHİ (L 200)	2012
29	26 SY 534	KAMYONET (Çift Kabin)	FORD RANGER	2007
30	26 SY 530	KAMYONET (Kapalı Kasa)	FORD CONNET	2007
31	26 SS 592	KAMYONET (Kapalı Kasa)	FORD TRANSİT	2006
32	26 SS 594	KAMYONET (Kapalı Kasa)	FORD TRANSİT	2006
33	26 TA 703	KAMYONET (Kapalı Kasa)	HYUNDAİ	2007
34	26 SY 526	KAMYONET (Açık Kasa)	FORD TRANSİT 330 S	2007
35	26 NH 668	KAMYONET (Açık Kasa)	FORD	1996
36	26 UY 127	KAMYONET (PANELVAN)	FİAT SCUDO	2011
37	26 VN 950	KAMYONET (PANELVAN)	FİAT DOBLO COMBİ	2012
38	26 VN 951	KAMYONET (PANELVAN)	FİAT DOBLO COMBİ	2012
39	26 VN 952	KAMYONET (PANELVAN)	FİAT DOBLO COMBİ	2012
40	26 VN 953	KAMYONET (PANELVAN)	FİAT DOBLO COMBİ	2012
41	26 VN 954	KAMYONET (PANELVAN)	FİAT DOBLO COMBİ	2012
42	26 VV 853	KAMYONET (PANELVAN)	RENAULT TRAFİC	2012
43	26 NH 667	MINİBÜS	FORD	1996
44	26 NH 669	MINİBÜS	FORD	1996
45	26 SZ 146	MINİBÜS	FORD TRANSİT 430ED	2007
46	26 UV 442	MINİBÜS	FORD TRANSİT	2011
47	26 UY 445	MINİBÜS	FORD TRANSİT	2011
48	26 VV 852	MINİBÜS	RENAULT TRAFİC PASSENGER	2012
49	26 ED 204	OTOBÜS	MERCEDES OTOBÜS	1977
50	26 FE 500	OTOBÜS	MERCEDES BENZ 0302	1986
51	26 UY 840	OTOBÜS	BMC BELDE	2011
52	26 SK 540	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH	2006
53	26 SK 541	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH	2006
54	26 SK 542	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH	2006
55	26 SK 543	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH	2006
56	26 EN 570	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC 822 PRO	1999
57	26 EN 571	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC 822 PRO	1999
58	26 NH 746	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH 162-25	1996
59	26 NH 748	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH 170-25	1996
60	26 KL 709	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH 170-25	1993
61	26 KL 710	KAMYON (DAMPERLİ)	FATİH 170-25	1993
62	26 FF 118	KAMYON (DAMPERLİ)	FİAT 50 NC	1986

FAALİYET RAPORU 2012

63	26 DV 013	KAMYON (DAMPERLİ)	FİAT 50 NC	1976
64	26 TK 248	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC PRO 518	2008
65	26 TK 249	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC PRO 518	2008
66	26 RH 504	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC - PRO 827 6*2 EURO 4	2011
67	26 RH 668	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC - PRO 827 6*2 EURO 4	2011
68	26 UY 012	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC PRO 625	2011
69	26 UY 013	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC PRO 625	2011
70	26 UZ 668	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC PRO	2011
71	26 UZ 669	KAMYON (DAMPERLİ)	BMC PRO	2011
72	26 VV 106	KAMYON (DAMPERLİ)	FORD CARGO	2012
73	16 VV 107	KAMYON (DAMPERLİ)	FORD CARGO	2012
74	26 PK 812	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	FATİH 110-08	1999
75	26 PK 813	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	FATİH 110-08	1999
76	26 NE 302	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	FATİH 110-08 FHX	1995
77	26 EP 552	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	FATİH 110 - 08	1995
78	26 FC 758	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	ISUZU NPR	1991
79	26 FC 759	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	ISUZU NPR	1991
80	26 AC 648	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	FİAT 50 NC	1987
81	26 RD 184	KAMYON (KAPALI ŞAÇ KASALI)	RENAULT MİDLUM150,10	2001
82	26 UY 447	KAMYON (KONTEYNER TAŞIMA)	BMC PRO	2011
83	26 VE 074	KAMYON (ÖZEL AMAÇLI)	IVECO	2011
84	26 PY 199	KAMYON (ÖZEL AMAÇLI)	IVECO	2012
85	26 VV 692	KAMYON (ÖZEL AMAÇLI)	IVECO	2012
86	26 FD 697	VİDANJÖR (KAMYON)	FORD CARGO 1814	1985
87	26 FD 831	VİDANJÖR (KAMYON)	FORD CARGO 1814	1985
88	26 FD 832	VİDANJÖR (KAMYON)	FORD CARGO 1814	1985
89	26 AT 715	KANAL AÇMA (KAMYON)	MERCEDES AXOR 2529 CD/R	2011
90	26 TA 210	KANAL AÇMA (KAMYON)	BMC	2006
91	26 DU 709	KANAL AÇMA (KAMYON)	FATİH 145 - 22	1990
92	26 FP 831	KANAL AÇMA (KAMYON)	FORD CARGO 1814	1987
93	26 FE 357	KANAL AÇMA (KAMYON)	FATİH 145-22	1991
94	26 TL 415	KANAL AÇMA (KAMYON)	BMC PRO 518	2008
95	26 FE 360	KAMYON (SU TANKERİ)	FATİH 145-22	1991
96	26 EV 193	KAMYON (VİNÇ)	FORD CORGO 1814	1984
97	26 TU 361	KAMYON (VİNÇ)	FORD CARGO	2009
98	26 PC 863	KAMYON (TELESKOPIK PLATFORMLU)	ISUZU	2011
99	26 - ESKİ - 001	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	JCB 3CX (3 NOLU)	1991
100	26 - ESKİ - 002	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	JCB 3CX (4 NOLU)	1991
101	26 - ESKİ - 003	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	JCB 3CX (5 NOLU)	1991

2012 FAALİYET RAPORU

102	26 - ESKİ - 004	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	JCB 3CX (6 NOLU)	1991
103	26 - ESKİ - 009	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 (1 NOLU)	2005
104	26 - ESKİ - 016	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 (2 NOLU)	2005
105	26 - ESKİ - 017	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 (3 NOLU)	2005
106	26 - ESKİ - 018	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 (4 NOLU)	2005
107	26 - ESKİ - 022	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 Plus (5 NOLU)	2010
108	26 - ESKİ - 023	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 Plus (6 NOLU)	2010
109	26 - ESKİ - 024	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 Plus (7 NOLU)	2010
110	26 - ESKİ - 027	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 B Plus (8 NOLU)	2012
111	26 - ESKİ - 028	KANAL KAZICI - YÜKLEYİCİ	VOLVO BL71 B Plus (9 NOLU)	2012
112	26 - ESKİ - 005	ESKAVATÖR	HYUNDAİ R 200 W-2	1997
113	26 - ESKİ - 007	ESKAVATÖR	HYUNDAİ NR 170-3 W	1999
114	26 - ESKİ - 008	ESKAVATÖR	HYUNDAİ R 170W-3	2000
115	26 - ESKİ - 010	ESKAVATÖR	VOLVO EW 160 B	2005
116	26 - ESKİ - 011	ESKAVATÖR	VOLVO EW 200 B	2005
117	26 - ESKİ - 021	MİNİ ESKAVATÖR	CATERPILLER 305 C	2008
118	26 - ESKİ - 006	YÜKLEYİCİ	HYUNDAİ HL 760	1998
119	26 - ESKİ - 020	YÜKLEYİCİ	VOLVO L 110 E	2007
120	26 - ESKİ - 025	YÜKLEYİCİ	CATERPILLER 930 h	2009
121		MİNİ YÜKLEYİCİ	CASE MİNİ LODER (GENEL MÜD.)	1998
122	26 - ESKİ - 013	SİLİNDİR	BOMAG BW 216D-4	2005
123	26 - ESKİ - 014	SİLİNDİR	BOMAG BW 161 AD-4	2005
124	26 - ESKİ - 029	SİLİNDİR	DYNAPAC	2012
125	26 - ESKİ - 012	GREYDER	VOLVO G720B	2005
126	26 - ESKİ - 026	DOZER	KOMATSU	2011

5 - SUNULAN HİZMETLER

Daire Başkanlığımız bünyesinde bulunan İçme Suyu İşletme Şube Müdürlüğü, Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü ve Atölyeler Şube Müdürlüğü'nün görev tanımı ve görev alanları aşağıda belirtilmiştir.

İçme Suyu Şube Müdürlüğü

Kalabak suyu ile içme suyunun depolara ve içme suyunun depolardan şebeke hatlarına sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasıyla ilgili her türlü bakım ve onarımından sorumlu olmakla beraber, gerekli bölgelere yeni ilave hatlar yapmakla yükümlüdür. İçme suyu şebeke hatlarında oluşturulan şebeke basıncı "Bölge Ölçüm Alanları"ndan (BÖA) alınan veriler doğrultusunda değerlendirilerek sürekli olarak kontrol altında tutulmaktadır. Bu sayede gereksiz su kayıpları önlenabilmektedir.

Ayrıca, Bölge Ölçüm Alanından günlük alınan veriler değerlendirilerek her bir Bölge Ölçüm Alanına giren su debisi takip edilmektedir. Su debisindeki anormal artışlar takip edilerek dinleme cihazları ile su kayıplarının yer tespiti yapılmaktadır.



Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü

Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıkların sağlık koşullarına uygun olarak Atıksu Arıtma Tesislerine ve yağmur sularının deşarj yerine kadar sorunsuz bir şekilde uzaklaştırılmasını sağlamak için kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarına gerekli olan bakım, onarım, periyodik kanal temizliği ve kanal yenileme çalışmalarını yürütülmesi ve bu çalışmalara paralel olarak kullanım sonucu tıkanıklık oluşan ana hatlarının ve parsel bağlantılarının, kanal açma ve kanal temizleme makineleri ile açılması ve temizlenmesi,

Cadde ve sokak düzenlemesi esnasında asfalt ve kaldırım kaplamalarının altında kalan muayene ve parsel bacalarının yükseltilmesi ve tamir işlerinin yapılması,

Yapı kullanma belgesi alan binaların parsel baca bağlantılarını ve ilave kanalizasyon hatlarının yapılması,

Mevcut yağmur suyu sistemine bağlı ızgaraların periyodik olarak temizliğinin yapılarak, tıkalı olanların açılması, tamirinin yapılması,

Yağmur suyu sorunu olan cadde ve sokaklarda yeni ızgara kovası ve gider bağlantısının yapılması,

2012 FAALİYET RAPORU

Yerleşime açılan ve ihtiyaç olan bölgelerde yeni kanalizasyon ve yağmur suyu hat yapımının gerçekleştirilmesi,

Kanalizasyon sistemi bulunmayan ve yağmur suyu sorunu olan yerlere vidanjör hizmeti verilmesi,

İçmesuyu, kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarında yapılan kazı çalışması sonrasında sokakların kilitli taş kaplamalarının yapılmasından sorumludur.

Atölyeler Şube Müdürlüğü

ESKİ Genel Müdürlüğüne ait her türlü araç ve iş makineleri ile tüm motorlu, hareketli ve sabit iş makinalarının bakım ve onarımından sorumludur. Ayrıca şehirdeki tüm su ve kanalizasyon hizmetlerinin kesintisiz yürütülebilmesi için "ALO-185" Su Arıza İstek ve Şikayet hattına gelen istek ve şikayet kayıtları titizlikle incelenerek ilgili ekiplerce sorunların giderilmesi sağlanmaktadır.



II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.PERFORMANS BİLGİLERİ

A.1.İÇME SUYU İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İçme Suyu İşletme Şube Müdürlüğüne 2012 Yılı çalışma dönemi içinde şehrin muhtelif mahalle ve köylerinde toplam **18.341,20** metre hat yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir. Çalışmalara ilişkin sarf edilen malzeme icmalleri Tablo-1, mahalle bilgileri Tablo-2, cadde ve sokak bazındaki tüm çalışma dökümleri de Tablo-3'de verilmiştir.

İÇME SUYU İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2012 YILI İÇME SUYU HATLARI İCMALİ		
İÇME SUYU HATLARINDA SARFEDİLEN BORULARIN ÇAPLARINA GÖRE DAĞILIMI	MAHALLE/KÖYLERDE KULLANILAN MALZEME	İMALATIN MİKTARI (METRE)
	Ø 40 PE BORU	518,80
	Ø 63 PE BORU	3.095,20
	Ø 75 PE BORU	1.092,20
	Ø 90 PE BORU	1.900,00
	Ø 110 PE BORU	8.106,40
	Ø 160 PE BORU	1.073,20
	Ø 225 PE BORU	336,40
	Ø 315 PE BORU	440,40
	Ø 600 PE BORU	304,70
	Ø 630 PE BORU	1.463,40
	Ø 630 SÇB BORU	10,50
GENEL TOPLAM		18.341,20

Metre

2012 YILINDA YAPILAN İÇME SUYU HATLARI MAHALLE İCMALİ		
İMALATI YAPILAN HATLARDA SARFEDİLEN BORULARIN MAHALLELERE GÖRE DAĞILIMI	Hoşnudiye	571,90
	Çankaya	685,90
	71 Evler	687,10
	Batıkent	2.024,30
	Cunudiye	707,30
	Dede	1.112,10
	Tunalı	67,80
	Çamlıca	578,40
	Sakintepe	253,50
	Yeşiltepe	91,00
	Emek	1.125,50
	Sümer	162,90
	Gültepe	81,40
	Alanönü	68,40
	Büyükdere	77,50
	Orhangazi	296,40
	Ertuğrulgazi	154,00

METRE

2012 FAALİYET RAPORU

	Şeker	483,20
	Akarbaşı	83,70
	Yenidoğan	119,40
	Sazova	82,30
	Gülpınar Köyü	1.367,20
	Sulukaraağaç Köyü	570,00
	Yörük Kırka Köyü	2.450,00
	Yukarı Kartal Köyü	600,00
	Yeni Sofça Köyü	1.340,00
	Aşağı Kartal Köyü	800,00
	Buldukpinar Köyü	1.700,00
	GENEL TOPLAM	18.341,20

2012 YILINDA CADDE VE SOKAKLARDA YAPILAN İÇME SUYU HATLARI

MAHALLE/KÖYLER	CADDE/SOKAK	KULLANILAN MALZEME	İMALATIN MİKTARI (METRE)	MAHALLE/KÖY TOPLAMI (METRE)
HOŞNUDİYE	Yalın	Ø40 PE	65,20	571,90
	742. - 746 Sokak	Ø110 PE	367,80	
	İsmet İnönü Cd. 1	Ø110 PE	138,90	
	Leylaklar	Ø110 PE	141,60	
	Ş. Subutay Alkan Cd.-Yetkiner Sk.	Ø40 PE	51,60	
	Yüceer Sk.	Ø110 PE	45,00	
Çankaya	Ş. Subutay Alkan Cd.-Yetkiner Sk.-Ş.Mustafa Yıldız Sk.	Ø225 PE	6,30	685,90
	Ş. Subutay Alkan Cd.-Karaman Sk.	Ø225 PE	7,00	
	Ş. Subutay Alkan Cd.-Karaman Sk.	Ø110 PE	8,00	
	Ş. Subutay Alkan Cd.-Yıldırımaltı Sk.	Ø225 PE	7,00	
	Ş. Subutay Alkan Cd.-Yıldırımaltı Sk.	Ø110 PE	8,00	
	Çankaya Cad.	Ø630 PE	96,20	
	Çankaya Cad.	Ø600 PE	304,70	
	Çankaya Cad.	Ø630 SÇB	10,50	
	Elçiler	Ø110 PE	16,80	
	Ertuş Cd.	Ø110 PE	23,60	
71 Evler	Aras Nehri	Ø110 PE	109,70	687,10
	Ertuş Cd.-Ayazaltı Sk.	Ø225 PE	10,40	
	Ertuş Cd.-Açelya Sk.	Ø225 PE	64,00	
	Serengül-Sarıçiçek	Ø110 PE	202,20	
	Avarca	Ø40 PE	2,00	
	Avarlar	Ø110 PE	6,50	
	Toroslar	Ø110 PE	87,60	
	Altıntaş	Ø110 PE	126,80	
	Morleylak	Ø110 PE	37,50	
	Cemaller	Ø110 PE	67,30	
Batıkent	Çekirge	Ø110 PE	122,40	2.024,30
	Ş. Nedim Sarı	Ø110 PE	571,70	
	Ş. Nedim Sarı	Ø160 PE	4,70	
	Ş. Nedim Sarı	Ø225 PE	8,00	

	Arıpınar	Ø110 PE	92,50	
	Org.Kıvrıkoğlu-Bağ Sk.	Ø225 PE	7,00	
	Arıcılar - Dülger Sk.	Ø225 PE	8,80	
	Arıcılar - Dumluca Sk.	Ø315 PE	40,00	
	Arıcılar - Dumluca Sk.	Ø225 PE	12,70	
	Dikmen - Arıcılar Sk.	Ø315 PE	11,00	
	Dikmen - Arıcılar Sk.	Ø225 PE	12,00	
	Donatım - Arıcılar Sk.	Ø225 PE	8,00	
	Donatım - Arıcılar Sk.	Ø110 PE	10,00	
	Batum	Ø110 PE	174,20	
	Doğakent	Ø110 PE	49,20	
	Çoşkun - Çavuştepe Sk.	Ø110 PE	151,50	
	Dört Yol	Ø110 PE	308,40	
	Çoştı- Ş.Nedim Sarı Sk.	Ø225 PE	7,00	
	Çoştı- Ş.Nedim Sarı Sk.	Ø110 PE	8,00	
	Başpınar	Ø110 PE	222,30	
	Çağnur	Ø110 PE	127,60	
	Kasabalılar	Ø110 PE	283,20	
Cunudiye	Kocatepe	Ø110 PE	323,60	707,30
	Çimentepe	Ø110 PE	100,50	
	Kartopu Cd.-Mezalıkiçi	Ø160 PE	758,80	
Dede	Şeyh Şehabettin Cd.	Ø110 PE	277,80	1.112,10
	Rezzan	Ø110 PE	75,50	
Tunalı	Sayacı Cd.	Ø110 PE	67,80	67,80
	Selime	Ø110 PE	5,80	
	Gündüz Ökçün Cd.	Ø225 PE	37,00	
	Gündüz Ökçün Cd.	Ø315 PE	358,40	
	Birlik Cd.	Ø110 PE	84,20	
Çamlıca	E.Gazi Cd.-Tepeler Sk. Köşe	Ø110 PE	14,60	578,40
	Tombakzade Cd.-Mede Sk. Köşe	Ø315 PE	11,00	
	Tombakzade Cd.-Mede Sk. Köşe	Ø225 PE	26,00	
	Birlik Cd.-Sürücüler Sk. Köşe	Ø315 PE	20,00	
	Birlik Cd.-Sürücüler Sk. Köşe	Ø225 PE	21,40	
	109. Sk.	Ø110 PE	125,00	
Sakintepe	Yıldırım Beyazıt Cd.	Ø110 PE	128,50	253,50
Yeşiltepe	Çataldere	Ø110 PE	91,00	91,00
	Çetiner	Ø110 PE	111,50	
	Belediye Hizmet Binası	Ø110 PE	24,80	
	Ertaş Cd. (deplase)	Ø110 PE	272,10	
	Ertaş Cd. -Osmanlı Sk.	Ø160 PE	175,50	
	Gülsever	Ø110 PE	48,80	
Emek	Ertaş Cd. (deplase)	Ø225 PE	93,80	1.125,50
	Ertaş Cd. (deplase)	Ø160 PE	134,20	
	Sağcan	Ø110 PE	5,50	
	Taşkıran	Ø110 PE	44,80	
	Teksoy	Ø110 PE	154,70	
	Efsaneler	Ø110 PE	59,80	

2012 FAALİYET RAPORU

	Atalı	Ø110 PE	113,30	
Sümer	Çengeldere	Ø110 PE	36,30	162,90
	Adasoy	Ø110 PE	13,30	
Gültepe	Hayatağacı	Ø110 PE	40,60	81,40
	Meltem	Ø110 PE	40,80	
Alanönü	Nalbant	Ø63 PE	21,20	68,40
	Nalbant	Ø75 PE	47,20	
Büyükdere	Adaklı	Ø110 PE	77,50	77,50
Orhangazi	Kütahya Yolu-Pervin Sk.	Ø110 PE	161,60	296,40
	Küme	Ø63 PE	134,80	
	Düzbahçe	Ø63 PE	59,80	
Ertuğrulgazi	Kıraç	Ø75 PE	45,00	154,00
	Damar	Ø110 PE	49,20	
Şeker	Otobüs Terminali içi	Ø110 PE	483,20	483,20
Akarbaşı	Şube	Ø110 PE	83,70	83,70
	Zirai Aletler Sokak	Ø63 PE	57,00	
Yenidoğan	Tornacılar	Ø63 PE	57,20	119,40
	Ankara	Ø63 PE	5,20	
Sazova	Kumsallık	Ø110 PE	82,30	82,30
Gülpınar Köyü	Aritma - Terfi Arası	Ø630 PE	1367,20	1.367,20
Sulukaraağaç Köyü		Ø63 PE	570,00	570,00
		Ø63 PE	450,00	
Yörük Kırka Köyü		Ø40 PE	400,00	2.450,00
		Ø75 PE	1.000,00	
		Ø90 PE	600,00	
Yukarı Kartal Köyü		Ø63 PE	300,00	600,00
		Ø110 PE	300,00	
Yeni Sofça Köyü		Ø63 PE	1.340,00	1.340,00
		Ø63 PE	100,00	800,00
Aşağı Kartal Köyü		Ø110 PE	700,00	
		Ø90 PE	1.300,00	1.700,00
Buldukpınar Köyü		Ø110 PE	400,00	

18.341,20 Metre

İÇME SUYU EKİPLERİNCE 2012 YILINDA YAPILAN GENEL TAMİRAT TABLOSU

AY/İŞLEM		OCAK		ŞUBAT		MART		NİSAN		MAYIS		HAZİRAN		TEMMUZ		AĞUSTOS		EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK		GENEL TOPLAM			
		ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA	ABN	ANA
	2012	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TAMİRİ	TOPLAM
1	AKARBAŞI	2	1	1	1	5	1	3	4		2	1	2	2	3	1	3	2	3		4	1	5	1	1	19	30	49	
2	AKCAMI	1	1					1	1						2	1	1	1	2		1						4	8	12
3	AKÇAĞLAN	1	1	1			3						1		1		1		1				3				2	11	13
4	ALANÖNÜ	1	3		1	3	3	3	2	1	4		3	1	4		5	1	7	5		1	9		1	16	42	58	
5	ARIFIYE	1	4		2	1	4	3	3	3	1		3	5	8	4	12	5	7		1	4	1	1	24	49	73		
6	BAHÇELİEVLE		4	2		2	4	3	5	2	3	4	3	6	2		5	1	8	6	2	1	9	1		28	45	73	
	R																											13	
7	BATIKENT	1	2	2		6		8	9	8	13	9	12	7	16		8	4	6	8		7	4	3	3	63	73	6	

FAALİYET RAPORU 2012

8	BÜYÜKDERE	7	8		4	6	11	6	12	11	7	16	12	11	13	9	8	8	10	9	11	6	6	4	6	93	8	10	20	
9	CUMHURİYE			1		2	3	5		1	1	5	2			11	3	2			1	1	2	2	1	30	13	43		
10	CUNUDİYE	2			1	1	7	3	11	4	3	8	2	1	1			2	2	2	1		3	3	1	26	32	58		
11	ÇAMLICA	6	7	2	3	7	16	5	12	11	5	9	18	8	15	2	19	8	18	9	11	8	24	7	22	82	0	2	17	25
12	ÇANKAYA	2	6	5		3	7	5	3	8	7	3	9	3	5	19	8	2	4	2	7	3	3	5		60	59	9		11
13	DEDE	1	7	2	1	2	1	1			6	1	1	1		4	1		2					1		13	19	32		2
14	DELİKLİTAŞ	3	1	4	1	2		5	2		1	4	1	7	2		1	2	4	2	2	3	2	3	2	35	19	54		11
15	EMEK	7	7	6	3	12	14	6	13	11	15	13	11	9	12	11	17	9	14	13	13	7	19	9	9	3	7	0	19	9
16	ERENKÖY	4	4	7	5	8	9	8	6	13	7	7	7	12	9	12	9	5	7	9	16	8	13	2	5	95	97	2		15
17	ERTUĞRULGA Zİ	3	5	5	4	8	7	7	4	9	7	4	8	7	9	9	9	6	8	15	8	5	6	3	3	81	78	9		11
18	ESENTEPE		1	4	1	8	8	3	4	6	7	3	5	3	7	13	5	7	8	9	3	3	2	4	2	63	53	6		6
19	ESKİ BAĞLAR	2	1	3	2	1	4	7	4	8		1	6	8	1	6	2	3	1	4	5	6	1	2	2	51	29	80		13
20	FATİH	1	2	5		11	16	8	9	8	10	4	8	8	6	1	10	4	2	1	2	3	5	6	4	60	74	4		4
21	F. ÇAKMAK	1	6	5		8	5	3		5	6	3	4	3		5	2	9	5	10	5	3	2	2	3	57	38	95		
22	GÖKMEYDAN	2	5	3	4	5	2	4	4	4	3	7	2	8	3	6	8	1	3	4	5	3	7	5		52	46	98		
23	GÖZTEPE						1	2	1	3	1	2		2	2	10	4	1	2	7	3	4	1	5	3	36	18	54		14
24	GÜLLÜK	2	1			5	2	7	1	12		2	5	5	3	4	4	3	2	3	2	4	2	5	1	52	23	75		2
25	GÜLTEPE	3	5	5	3	7	7	5	8	9	6	6	7	7	9	2	8	6	6	9	4	3	5	6	6	68	74	2		11
26	GÜNDOĞDU	3	3	6	2	7	9	4	7	5	4	2	4	3	4	9	8	5	4	6	6		4	1	6	51	61	2		2
27	HACIALİBEY							3	2	1		4				12		2		3				1		26	2	28		
28	HACİSEYİT			2		3	2	1	1	1	2	1	1					1			1	1	1			10	8	18		
29	HAYRİYE	2	1		2		2	3				1		1		1	1	1	1		1	1		1		11	8	19		
30	HOŞNUDİYE	1	1	3			2	1	2	4	2	4	3	2	2		4	3		2	1	1		5	2	26	19	45		
31	HUZUR	1	2	3	1	4	3	3	5	4	4	3	6	2	11	3	4	9	7	3	5	2	4	1	2	38	54	92		
32	İŞIKLAR	1	2	1		1	1	1	2	5	2			1	2	1	2	2		2				3	1	18	12	30		
33	İHLAMURKEN T			2				1	3		2	1	2			1	2				1		1	1	3	6	14	20		
34	İHSANİYE	1	2	1								1	1	1			1	1				1	1			6	5	11		
35	İSTİKLAL	3	1	2	3		2	3	12	4	4	4	5	4	1		2	8	5	2	7	1	2	3	2	34	46	80		
36	KARAPINAR	1	3	1	2	3	9	4	4		2	3	4		7	6	2		2	1	7	5	5	3	5	27	52	79		11
37	K.TOPRAK			5	2	7	4	6	5	6	8	3	6	9	8	2	13	5	3	6	3	5	3	1		55	55	0		10
38	KUMLUBEL	1	4	3	4	3	9	2	5	12	3	3	9	5	2	8	5	3	2	3	3	3	2	8	4	54	52	6		12
39	KURTULUŞ				3	5	2	6	7	12	9	7	7	9	5	5	11	6	5	5	6	1	6	2	7	58	68	6		
40	MAMURE	1		1		2		3					1	1	1	1		1		1		2		3		16	2	18		
41	M.KEMALPAŞA																													
42	ORGANİZE SAN.						2			1		1	1	3	1	1	1		1	2	3	4			1	12	10	22		
43	OSMANGAZİ	3						1							1		1					2		1		9	0	9		10
44	ORTA	2	2	3	1		2			3		1	2	2		2		1	1	3	1	3	2	1	2	21	13	34		11
45	ORHANGAZİ	5	2	4		8	8	3	9	8	4	3	5	6	8	5	3	8	5	7	6		3		5	57	58	5		
46	ÖMERAĞA	1	2	5		5	5	1	3	7	9	1	3	5	5	3	4	7	1	6	2	5	7	4	4	50	45	95		
47	PAŞA		1	2		2	1	3		3	1	2	1		4	1	2	2	3	2	1			1	17	15	32			
48	SAZOVA	1		1	1	2	8	5	3	7	6	4	3	9	8	4	5	2	3	7	5	3	4	5	1	50	47	97		
49	SAKİNTEPE	1	1				1	1		2					3	2				4	1	3	3	2	1	15	10	25		
50	SÜMER	3	2	2	2	5	1	8	2	12	2	7	5	9	2		7	5	3	7	1	3	6	3		64	33	97		14
51	SÜTLÜCE	3	3	9	3	5	6	6	4	9	6	9	8	8	9	2	8	9	7	9	8		4	3	5	72	71	3		
52	ŞARHÖYÜK	2		2	2	7	5	3		9	6	5	4	7	4	9	4	3	2	4	4	5	4	3	2	59	37	96		

2012 FAALİYET RAPORU

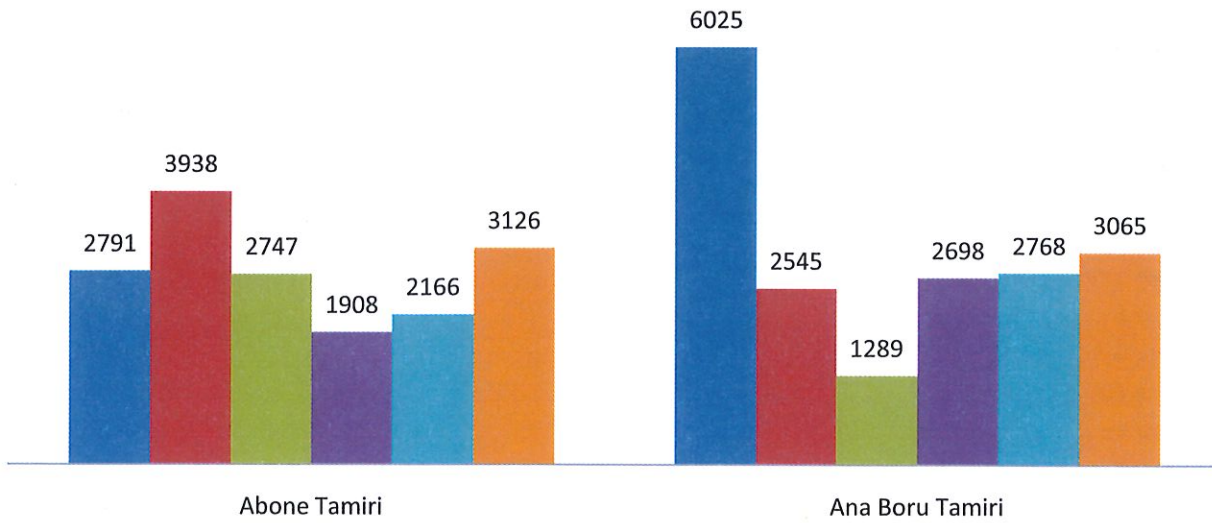
53	ŞARKIYE	1	5			2		2	2	1					8		1		1	1	5			18	11	29		
54	ŞEKER	1	2	3	2	3	5	1	1	2	1	5	3	2	1	1	3	5	5	5	3	3		2	31	28	59	
55	ŞİRİNTEPE	4	2	6	5	9	8	10	7	11	9	13	8	13	8	3	9	9	7	11	9	4	8	7	14	0	94	4
56	TUNALI		2	3	1	6	4	5	5	9	9	5	4	5	8	34	7	2	4	6	5		2	5	2	80	53	3
57	ULUÖNDER		3	4	1	3	7	6	6	10	3	3	1	7	3	4	3	3	6	5	4	6	5		2	51	44	95
58	VADIŞEHİR	2	1								1				3	14	1		1		1	1				17	8	25
59	VIŞNELİK	3	2	3	2	2	5	7	1	5	5	5	4	3	4		3	5	2	7	2	3	4		7	43	41	84
60	YENİ	1	4			3		2	2	1	1	2	1	2	4	6	1	1	2	1	1	6				25	16	41
61	YENİ BAĞLAR	2	4	4		4	6	4	1	8	5	3	4	6	2		4	1	1	3			2		1	35	30	65
62	YENİDOĞAN	3	1	2	2	3	2	2	7	7	5	4	7	6	6	2	4	3	5	11		3	6		4	46	49	95
63	YENİKENT	2	2		1	2	2	1	1		2	3	1		2	4	3		1			3	3			15	18	33
64	YEŞİLTEPE	1	1	2		5	3	1	3	11		5	9	9	5	2	6	5	4	5		5	4		3	51	38	89
65	YILDIZTEPE	4	6		6	7	9	5	6	9	4	6	5	8	9		8	3	6	5		1	8		4	48	71	9
66	ZAFER	1	3	4	4	4	7	8	8	9	7	7	9	9	7	10	9	7	7	8		6	5		5	73	71	14
67	ZİNCİRLİKUYU			3		4	4	1	8		1			3	2		12	1		2		1				23	19	42
68	71 EVLER			6	2	8	4	8	7	11	6	9	8	8	10		11	6	3	11	4		6	3	3	70	64	4
69	SULTANDERE			4	1	5	4	2	2	3	1	5	1		2	5	2	1	4	6	3		2			31	22	53
70	ÇUKURHİSAR					2		3	1			2	1	1	4	6			1	1						15	7	22
71	SARI SUNGUR SATILMIŞOĞLU										1					1										1	1	2
72	U					1	2		2	2	1		1		1	1		3	1	1						8	8	16
73	AKPINAR								1					1		3			5	3	1		3	1		7	11	18
74	EMİRCEOĞLU						1	1	1	1	1	2	1	2		2	1	1		3		1		1	1	14	5	19
75	GÜMELE AŞAĞI																							1	1	1	1	2
76	SÖĞÜTÖNÜ YUKARI	2	1			1				4	3	1	2	3		1	1	2	1			2	1		1	15	11	26
77	SÖĞÜTÖNÜ	2				2			3	1	2	4		1		3	2	4	4			4	8	1		22	19	41
78	KAVACIK					1	2			3	1				1	3				1	2					9	5	14
79	AĞAPINAR AŞAĞI		1								1		1	1			2		2		3		1	3		4	11	15
80	ÇAĞLAN YUKARI											1					1									1	1	2
81	ÇAĞLAN										1						1	1				1				2	2	4
82	MUTTALİP			2		1	1	1		4		3	1	8		9	1	7		7		4		1		47	3	50
83	YARIMCA																									0	0	0
84	KARAGÖZLER			1																	5					1	5	6
85	BOZDAĞ					1						4						1	1							6	1	7
86	TEKECİLER ATALAN								1		1						1		2							0	5	5
87	TEKKE											2		2		1			2			1				5	3	8
88	YENİ SOFÇA					1		3		2				1		2	1	1						1	3	5	10	15
89	KESKİN				3	2	1			3	1	2	3			1	1		2			2	2	2		14	11	25
90	AHİLER																1		3			1		1	0	6	6	
91	GÜRPINAR				1	1				2				1		1						1				5	2	7
92	MAMUCA	1								1														1		2	1	3
93	TANDIR					1					1				2							1	1			4	2	6
94	ALINCA					1	1	1				1							1		1	1				3	4	7
95	KAYAPINAR								2		2				2				1		1					0	8	8
96	TEKECİLER		2		1																					0	3	3
97	KIZILINLER		1																		1		3	1	3	3	6	
98	KARAPAZAR SULUKARA																									0	0	0
99	AĞAÇ							1	2	1				2		2		1			1			1	1	8	4	12

100	AVLAMIŞ							2			1			1	1	1		2	1			3	6	9				
101	TAKMAK																					0	0	0				
102	BULDUKPINA R	1						1						2	1		1					3	3	6				
103	ULUDERE		1			1		1		1			3		1			2	1	1		5	7	12				
104	KOZKAYA						2			2												4	0	4				
105	MUSAÖZÜ	1				1	1	2														2	3	5				
106	YENİ İNCESU		1	1				1														1	2	3				
107	KARALAN													1								1	0	1				
108	KARADERE													1								1	0	1				
109	YÖRÜK KIRKA							2		1			1									1	3	4				
110	SEVİNÇ							2														0	2	2				
111	AŞAĞI ILICA										1											0	1	1				
112	DOĞANKAYA															1			1			0	2	2				
113	AKTARMAÇ																	1				0	1	1				
114	SÜPREN YUKARI	1																1				1	1	2				
115	KARTAL																		1			0	1	1				
116	EŞENKARA																			1		0	1	1				
117	AŞAĞI KARTAL	1						1					1						1			0	4	4				
118	AVDAN							1					2	1								2	2	4				
TOPLAM		124	163	170	94	266	308	267	290	385	280	285	297	322	307	364	336	255	284	317	332	198	285	173	189	126	165	191

Not: Abone tamiri değerlerine, abone arıza çalışmaları, yeni döşenen hatta aktarma, yeni abone bağlantıları dahildir.
Anaboru tamiri değerlerine, cadde ve sokak arıza çalışmaları, tahliye-borçtan ve yıkım nedeniyle kesmeler dahildir.

2007-2012 YILLARI TAMİRAT ÇALIŞMALARI

■ 2007 ■ 2008 ■ 2009 ■ 2010 ■ 2011 ■ 2012



A.2. KANAL VE YAĞMURSUYU DRENAJ HATLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kanal ve Yağmur Suyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğünce **2012** yılı içinde şehrin muhtelif mahalle ve köylerinde toplam **10.985,70** metre kanalizasyon hat yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir.

Çalışmalara ilişkin mahalle bazındaki tüm çalışma dökümleri aşağıdaki Tablo-5'de gösterilmiştir. Tablo-6'de ise bu çalışmalarda sarfedilen malzemelerin dağılımları görülmektedir. Cadde ve sokak icmalleri ise Tablo-8'de verilmiştir.

İMALATI YAPILAN HATLARDA SARFEDİLEN BORULARIN MAHALLELERE GÖRE DAĞILIMI

71 Evler	829,00	
A.Söğütönü	16,50	
Batıkent	1.723,80	
Büyükdere	66,50	
Cunudiye	1.021,00	
Çamlıca	1.458,40	
Çankaya	479,90	
Dede	316,10	
Emek	1.318,60	
Emekli	142,50	
Fevzi Çakmak	184,10	
Gökmeydan	41,00	
Göztepe	120,70	
Gültepe	95,00	
Gündoğdu	107,00	
Hoşnudiye	13,40	
Orhangazi	132,90	
Orta	188,60	
Sarısungur Köyü	204,00	
Sazova	26,00	
Sümer	143,10	
Sütlüce	61,60	
Şeker	10,50	
Uluönder	261,80	
Y.Söğütönü Köyü	1.543,10	
Yenikent	80,50	
Yıldıztepe	400,10	
GENEL TOPLAM	10.985,70	Metre

METRE

METRE

Ø200 Krije boru	78,70	
Ø200 Beton boru	565,70	
Ø300 Krije boru	1.272,80	
Ø300 Beton boru	6.384,70	
Ø400 Krije boru	1.543,10	
Ø400 Beton boru	1.112,70	
Ø500 Krije boru	15,00	
Ø500 Beton boru	13,00	

GENEL TOPLAM

10.985,70

Metre

2012 YILINDA YAPILAN KANALİZASYON HATLARI

İLÇE	MAHALLE	SOKAK/CADDE	ÇAPI	CİNSİ	METRE	MAHALLE TOPLAM	DİĞER ÇALIŞMALAR		
ODUNPAZARI	71 Evler	Mustafa Dağıstanlı	Ø200	Beton Boru	10,50	829,00	1	Adet	Parsel Bacası
		Sözer	Ø300	Beton Boru	85,40		1	Adet	Parsel Bacası
		Ertaş Cd.	Ø300	Beton Boru	148,30				
		Alperenler	Ø300	Beton Boru	56,60				
		Zuhalyıldızı	Ø300	Beton Boru	45,50		5	Adet	Parsel Bacası
		Ayvazer	Ø300	Beton Boru	118,50		10	Adet	Parsel Bacası
		Dumrulbey	Ø300	Beton Boru	142,10		7	Adet	Parsel Bacası
		Morleylak	Ø300	Beton Boru	111,10		10	Adet	Parsel Bacası
	Büyükdere	Kafkas	Ø200	Beton Boru	18,00	66,50	1	Adet	Parsel Bacası
		Ertaş	Ø300	Beton Boru	93,00				
		Belkız	Ø300	Beton Boru	66,50		6	Adet	Parsel Bacası
		Kasabalılar	Ø300	Beton Boru	262,00		18	Adet	Parsel Bacası
	Cunudiye	Kocatepe	Ø300	Krige Boru	312,10	1.021,00	28	Adet	Parsel Bacası
		Devetepesi	Ø300	Beton Boru	34,40		1	Adet	Parsel Bacası
		Kocatepe	Ø300	Beton Boru	159,50		3	Adet	Parsel Bacası
		Depsoy	Ø300	Beton Boru	61,70		2	Adet	Parsel Bacası
	Çankaya	Şube	Ø300	Beton Boru	89,40	479,90	7	Adet	Parsel Bacası
		Şube	Ø300	Beton Boru	101,90		5	Adet	Parsel Bacası
		Leylaklar	Ø300	Beton Boru	231,50		2	Adet	Parsel Bacası
		Ş.Şubatay Alkan	Ø300	Beton Boru	60,00				
		Ş.Şubatay Alkan-			15,50				
		Ş.Mustafa Yıldız Kş.	Ø300	Beton Boru					
		Ş.Şubatay Alkan-Ş.Kerim			13,20				
		Çokbilir Kş.	Ø300	Beton Boru					
		Ş.Şubatay Alkan-Huzurlu			14,00				
		Kş.	Ø300	Beton Boru					
		Ş.Şubatay Alkan-Hun Kş.	Ø300	Beton Boru	15,00				
		Ş.Şubatay Alkan-Horasan			14,40				
	Dede	Kş.	Ø300	Beton Boru		316,10			
		Mustafa Özel Cd.-			43,00				
		Yetkiner Kş.	Ø300	Krige Boru					
		Mustafa Özel Cd.-İkizce			39,00				
	Emek	Kş.	Ø300	Krige Boru		1.318,60			
		İkizce Sk.	Ø300	Beton Boru	34,30				
		Kaplanlılar	Ø300	Beton Boru	144,10		5	Adet	Parsel Bacası
		Şehabettin	Ø300	Beton Boru	172,00				
		Ertaş	Ø400	Beton Boru	472,70		11	Adet	Parsel Bacası
		Ertaş Cd.-Fıratnehri Kş.	Ø500	Beton Boru	13,00				
		Ertaş Cd.-Fıratnehri Kş.	Ø400	Beton Boru	13,20				
		Kismetler	Ø300	Beton Boru	45,00		2	Adet	Parsel Bacası
		Özşener	Ø200	Beton Boru	36,00		1	Adet	Parsel Bacası
		Yanartaş	Ø200	Beton Boru	26,80		1	Adet	Parsel Bacası
		Ertaş	Ø400	Beton Boru	315,50		1	Adet	Parsel Bacası
		Ertaş	Ø400	Beton Boru	65,90		1	Adet	Parsel Bacası
		Ertaş	Ø300	Beton Boru	225,50				
		Ertaş	Ø400	Beton Boru	60,00				

2012 FAALİYET RAPORU

TEPEBAŞI

	Ertaş	Ø300 Beton Boru	45,00					
Emekli	Ayvazhan	Ø200 Beton Boru	142,50	142,50	1	Adet	Parsel Bacası	
Gökmeydan	Gayrettepe	Ø300 Beton Boru	41,00	41,00	1	Adet	Parsel Bacası	
Göztepe	Sedef Çiçeği	Ø300 Krige Boru	120,70	120,70	7	Adet	Parsel Bacası	
Gültepe	Halkalı	Ø200 Beton Boru	12,40	95,00	2	Adet	Parsel Bacası	
	Turna	Ø300 Beton Boru	82,60		3	Adet	Parsel Bacası	
Gündoğdu	Arca	Ø200 Beton Boru	45,60	107,00	1	Adet	Parsel Bacası	
	Denizyıldızı	Ø300 Beton Boru	61,40		3	Adet	Parsel Bacası	
Orhangazi	Pervin	Ø300 Beton Boru	117,30	132,90	7	Adet	Parsel Bacası	
	Oktayar	Ø200 Beton Boru	15,60		1	Adet	Parsel Bacası	
	Tiryaki Hasan Paşa	Ø300 Beton Boru	56,80		3	Adet	Parsel Bacası	
Orta	İnceağa	Ø300 Beton Boru	34,10	188,60	2	Adet	Parsel Bacası	
	Paşaoğlu	Ø300 Beton Boru	65,30		4	Adet	Parsel Bacası	
	Çürükhoca	Ø300 Beton Boru	32,40		3	Adet	Parsel Bacası	
Sarısungur								
Köyü	Sarısungur Köyü	Ø300 Beton Boru	204,00	204,00	1	Adet	Parsel Bacası	
Sazova	Özülkü	Ø200 Beton Boru	26,00	26,00	1	Adet	Parsel Bacası	
	Erenkuşlar	Ø200 Beton Boru	10,10		1	Adet	Parsel Bacası	
Sümer	Adasoy	Ø300 Beton Boru	23,90	143,10	2	Adet	Parsel Bacası	
	Atalı	Ø300 Beton Boru	109,10		3	Adet	Parsel Bacası	
Yenikent	Rezzan	Ø300 Beton Boru	80,50	80,50	2	Adet	Parsel Bacası	
	Çameli	Ø200 Beton Boru	16,00		3	Adet	Parsel Bacası	
	Halk	Ø200 Beton Boru	41,00					
	Savaş	Ø200 Beton Boru	32,90					
Yıldıztepe	Halil Yasin	Ø200 Krige Boru	36,80	400,10	2	Adet	Parsel Bacası	
	Bayırlık	Ø200 Krige Boru	18,00					
	Bayırlık	Ø300 Krige Boru	147,50		9	Adet	Parsel Bacası	
	Sedef	Ø300 Krige Boru	107,90		6	Adet	Parsel Bacası	
A.Söğütönü	A.Söğütönü	Ø300 Krige Boru	16,50	16,50	1	Adet	Parsel Bacası	
	Çekirge	Ø300 Beton Boru	120,50		2	Adet	Parsel Bacası	
	Ş.Nedim Sarı	Ø300 Beton Boru	374,50		16	Adet	Parsel Bacası	
	Ş.Nedim Sarı	Ø400 Beton Boru	44,70					
	Arıcılar	Ø300 Beton Boru	145,60		2	Adet	Parsel Bacası	
	Arıcılar Sk.-Dutlu Kş	Ø300 Beton Boru	9,40					
	Arıcılar Sk.-Durusoy Kş.	Ø300 Beton Boru	10,00					
	Arıcılar Sk.-Dündar Kş.	Ø300 Beton Boru	10,00					
	Arıcılar Sk. Dülger Kş.	Ø300 Beton Boru	12,50					
	Arıcılar Sk.-Canan Kş.	Ø300 Krige Boru	13,00					
Batıkent	Gündüz Ökçün	Ø300 Beton Boru	26,40	1.723,80				
	Gündüz Ökçün Cd.-Ulusal							
	Egemen Kş.	Ø300 Beton Boru	19,50					
	Gündüz Ökçün	Ø300 Beton Boru	109,60		7	Adet	Parsel Bacası	
	Donatım Sk.	Ø300 Beton Boru	15,00					
	Arıcılar	Ø400 Beton Boru	81,70		2	Adet	Parsel Bacası	
	Gündüz Ökçün	Ø300 Beton Boru	318,80		16	Adet	Parsel Bacası	
	Beylerce	Ø300 Beton Boru	153,10		1	Adet	Parsel Bacası	
	Çatalca	Ø300 Beton Boru	136,80		4	Adet	Parsel Bacası	
	Çimenler	Ø300 Beton Boru	122,70		8	Adet	Parsel Bacası	

	Alp Rüstem	Ø200	Beton Boru	16,60		1	Adet	Parsel Bacası
	Seyrek	Ø200	Beton Boru	71,10		5	Adet	Parsel Bacası
	Gündüz Ökçün	Ø300	Beton Boru	88,40				
	Tombakzade	Ø500	Krige Boru	15,00				
Çamlıca	Tombakzade	Ø300	Krige Boru	625,70	1.458,40	7	Adet	Parsel Bacası
	Tombakzade	Ø300	Beton Boru	97,20		2	Adet	Parsel Bacası
	Ortacamiler	Ø400	Beton Boru	59,00				
	Birlik	Ø300	Beton Boru	194,30		2	Adet	Parsel Bacası
	Birlik	Ø300	Beton Boru	275,10		1	Adet	Parsel Bacası
	Birlik	Ø200	Beton Boru	16,00		1	Adet	Parsel Bacası
Fevzi Çakmak	Eldeş	Ø300	Beton Boru	113,30	184,10	2	Adet	Parsel Bacası
	Güleç	Ø300	Beton Boru	70,80		9	Adet	Parsel Bacası
Hoşnudiye	Vural	Ø200	Krige Boru	13,40	13,40	1	Adet	Parsel Bacası
Şeker	Aydingazi	Ø200	Krige Boru	10,50	10,50	1	Adet	Parsel Bacası
Sütlüce	Parlar	Ø300	Beton Boru	61,60	61,60	6	Adet	Parsel Bacası
	Şehit Rüstem Demirağ	Ø300	Beton Boru	182,30		1	Adet	Parsel Bacası
Uluönder	Malkoçbey	Ø300	Beton Boru	50,90	261,80			
	Safir	Ø200	Beton Boru	28,60		2	Adet	Parsel Bacası
Y.Söğütönü								
Köyü	Y.Söğütönü Köyü	Ø400	Krige Boru	1.543,10	1.543,10	4	Adet	Parsel Bacası
						301	Adet	
								Parsel Bacası
	GENEL TOPLAM			10.985,70				

2012 YILINDA YAPILAN YAĞMUR SUYU HATLARI İCMALİ

Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğünce 2012 yılı çalışma dönemi içinde şehrin muhtelif mahalle ve köylerinde toplam **1.108,20** metre yağmursuyu hat yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir. Yapılan çalışmalarda sarf edilen malzemeler Tablo-7'da verilmiştir. Çalışmalara ilişkin mahalle ve metraj dökümleri ise Tablo-8'da yer almıştır.

2012 YILINDA YAPILAN YAĞMUR SUYU HATLARI			
Çapı	Cinsi	Toplam	
Ø150	Koruge Boru	19,8	metre
Ø300	Koruge Boru	568,1	
Ø400	Koruge Boru	342	
Ø400	Beton Boru	178,3	
GENEL TOPLAM		1108,2	

2012 FAALİYET RAPORU

2012 YILINDA YAPILAN YAĞMUR SUYU HATLARI

İLÇE	Mahalle Adı	Cadde- Sokak Adı	Çap (mm)	Boru cinsi	Metre	Mahalle Toplamı	Diğer Çalışmalar		
ODUNPAZARI	71 Evler	Erbilen	Ø400	Krige Boru	110,30	110,30	5	Adet	Yağmur Kovası
	Arifiye	Bilir	Ø300	Krige Boru	75,30	108,50	13	Adet	Yağmur Izgarası
		Bilgiç	Ø300	Krige Boru	33,20				
		Sarımeşe	Ø300	Krige Boru	39,60				
	Büyükdere	Bayraktepe	Ø300	Krige Boru	6,30	176,60	9	Adet	Yağmur Kovası
		Ediphan	Ø300	Krige Boru	88,70				
		Dinçtürk	Ø400	Krige Boru	42,00				
	İstiklal	Konuk	Ø300	Krige Boru	93,80	172,10	14	Adet	Yağmur Kovası
		Esen	Ø300	Krige Boru	78,30				
	Osmangazi	Güvercin	Ø400	Krige Boru	58,60	129,10	2	Adet	Yağmur Kovası
		Doğancı	Ø400	Krige Boru	70,50				
		Derince	Ø300	Krige Boru	78,70				
	Sümer	Çiftçiler	Ø300	Krige Boru	24,20	183,30	6	Adet	Yağmur Izgarası
		Yusufeli	Ø400	Krige Boru	22,10				
		Çengeldere	Ø400	Krige Boru	38,50				
	Vişnelik	Çaldıran	Ø150	Krige Boru	19,80	50,00	1	Adet	Yağmur Izgarası
		Baycaner	Ø300	Krige Boru	50,00				
		Yıldıztepe	Dumlupınar	Ø400	Beton Boru				
TOPLAM					1.108,20		81 Adet		

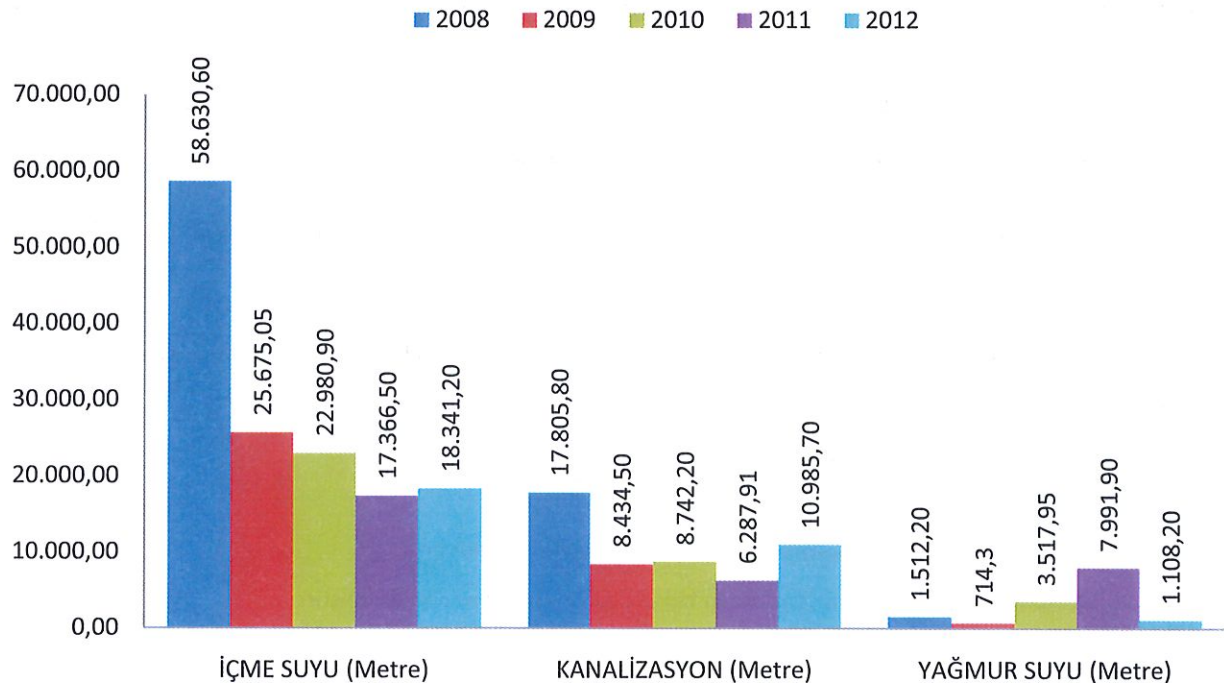
2012 KANAL VE YAĞMURSUYU DRENaj HATLARI EKİPLERİNCE YAPILAN ÇALIŞMALARIN VE KULLANILAN MALZEMELERİN AYLIK DAĞILIMLARI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAVIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	YIL SONU TOPAMI
Ücretli Kanal Açma			108	81	89	96	101	86	92	77	75	74	879
Ana Kanal			749	762	740	709	779	810	716	663	712	718	7358
Ana Kanal Tamiri	178	195	224	180	200	256	265	273	278	301	198	167	2715
Ücretli Vidanjör			12	9	18	8	17	13	18	13	19	19	146
Ücretsiz Vidanjör			81	50	54	62	40	54	39	37	29	71	517
Yağmursuyu hat yapımı	3	2	6	1	1	4	3	1	1		2	1	25
Izgara yapılması	3		6	4	12	9			3	2		1	40
Demirli boğaz		6	18	29	34	39	35	33	20	11	27	11	263
Konik konulması		18	7	8	19	8	15	18	7	8	14	8	130
Baca yapılması	6	11	8	7	11	7	5	9	6	5	9	7	91
Baca tamiri yapılması	16	24	16	20	23	22	13	17	18	16	18	6	209
Pik kapak		5	9	10	18	10	11	8	7	10	10	8	106
Pik çember		9	3	6	24	21	17	12	11	14	17	10	144
Daire 50 lik	8	8	19	5	7	14	20	11	24	10	23	5	154
Parsel yapımı	22	27	17	19	35	46	33	33	37	19	15	13	316
Parsel tamiri	26	22	16	25	14	22	30	19	17	17	10	7	225
Kare 25 lik	3	9	20	12	23	18	21	21	24	21	22	25	219
Kare 50 lik	2	12	48	42	45	48	39	33	35	38	25	20	387
45X60 Kapak	15	25	55	60	56	45	38	41	55	48	25	31	494

Beton dirsek	11	14	26	36	36	27	33	36	39	30	17	33	338
Beton çatal	3	7			4		3	3	2		2		24
Eski hat tamiri pvc		2	1			3			2		3		11
Beton boru	8	10	11	40	14	8	6	15	8	13	6	6	145
PVC dirsek		6	19	7	8	8	11	14	5	7	3	2	90
Izgara temizliği	75	98	102	156	85	95	66	98	58	67	85	70	1055
Baca ve parsel temizliği	56	52	63	46	38	46	49	52	19	25	33	36	515
Yol geçiş izgarası	2		1			3	1	1			3		11
Parsel kapağı	14	19	21	17	25	11	16	12	24	23	13	23	218
Izgara tamiri	3	5	3	3	7	5	2	9	6	5	2	3	53
Kova yapımı	5		8	3	3		5	7	8	5	8	9	61
Menteşeli kapak ve izg.konması		14	24	12	22	33	31	38	15	17	21	12	239
Eysel bağlantı yapılması	8	12	4	3		7		2	3	1			40
Parsel Tabanı		25	44	33	46	35	33	35	38	33	29	18	369
Kiralık Izgara Temizliği					2150	2030	2177	1381				1061	8799
GENEL TOPLAM	467	637	1749	1686	3861	3755	3915	3195	1635	1536	1475	2475	26386

2007-2012 YILLARI ARASI YAPILAN HAT YAPIM ÇALIŞMALARI (Metre)

YILLAR	İÇME SUYU (Metre)	KANALİZASYON (Metre)	YAĞMUR SUYU (Metre)
2008	58.630,60	17.805,80	1.512,20
2009	25.675,05	8.434,50	714,3
2010	22.980,90	8.742,20	3.517,95
2011	17.366,50	6.287,91	7.991,90
2012	18.341,20	10.985,70	1.108,20



A.3. ATÖLYELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ARAÇ FAALİYETLERİ

1. Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan klor tüplerinin dolumu için İZMİT ALKALİ A.Ş.'ye 51 kez , AKKİM KİMYA ya 4 kez araç görevlendirilmiştir.
2. 2012 Yılında Genel Müdürlük bünyesine hizmet veren 96 adet aracın 1. dönem ve 99 aracın 2. dönem motorlu taşıtlar vergisi zamanında ve düzenli bir şekilde yatırılmıştır.
3. 2012 Yılında Genel Müdürlük bünyesine hizmet veren 83 adet aracın fenni muayene ve 75 aracın gaz emisyon işlemleri zamanında yapılmıştır.
4. 2012 Yılında Genel Müdürlük bünyesine hizmet veren 126 adet araç ve iş makinelerinin zorunlu mali trafik sigortaları zamanında yaptırılmıştır.
5. 2012 Yılında Genel Müdürlük bünyesine alımı yapılan 3 adet iş makinasının tescilleri yapılarak kayıt altına alınmıştır.
6. 2012 Yılında Genel Müdürlük bünyesine alınan 13 adet aracın tescilleri yapılarak ruhsatları çıkartılmıştır.
7. Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü ekiplerine, rutin olarak 1 adet acil aracı, 3 adet vidanjör, 4 adet kanal açma, 2 adet kombine kanal temizleme aracı, 4 adet beko leoder, 2 adet ekskavatör, 2 adet ızgara kamyonu, 2 adet vinç, 1 adet çift kabin kamyonet ile kazı çalışmaları için 1 adet paletli mini ekskavatör ile 4 adet damperli kamyon görevlendirilmiştir.
8. İçme Suyu İşletme Şube Müdürlüğü ekiplerine rutin olarak 5 adet acil aracı, 2 adet kum ve çamur kamyonu, 7 adet beko leoder, 1 adet kaçak sızıntı kontrol aracı, 2 adet çift kabin kamyonet ihtiyaçları doğrultusunda iş makinesi ve kamyon görevlendirilmiştir.
9. ESKİ Genel Müdürlüğünün yapmış olduğu kazı ve arıza çalışmalarının dolgularının yapılabilmesi için alınan dolgu malzemelerinin naklieleri araçlarımız tarafından yapılmıştır.
10. Rutin servislerimizden olan Kalabak Dolum Tesislerine günde 3 vardiya çalışmak suretiyle servisler düzenli olarak aksatılmadan yapılmıştır.
11. Rutin servislerimizden olan Genel Müdürlük Temizsu Arıtma Tesislerine günde 2 defa 2 otobüsle servis yapılmıştır.
12. Rutin servislerimizden biri olan Alpu yolu Atıksu Tesislerine günde 3 defa servis yapılmıştır.
13. Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığına ihtiyaçları için yıl boyunca 3 adet kamyon, 2 adet iş makinesi, 2 adet binek araç görevlendirilmiştir.
14. ESKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan muhtelif 127 araç ve iş makinesine, dönem içerisinde 68 şoför ve 30 operatör ile 3 vardiya hizmet verilmiştir.
15. Ankara PALME makineye ara denetim için 1 araç görevlendirilmiştir.
16. İstanbul FIRAT plastik ara denetim için 1 araç görevlendirilmiştir.
17. Konya ERKON döküm Malzeme Kontrolü için 1 araç görevlendirilmiştir.
18. İstanbul SİEMENS A.Ş.'ye elektrik motorlarının bakımı için 8 araç görevlendirilmiştir.

İş Makineleri Atölyesi;

2012 Çalışma dönemi içerisinde atölyemizde;

JCB'ler 55 kez arızadan dolayı işleme alınmış, ayrıca 15 kez yağ değişimi yapılmıştır.

VOLVO BL-71 ve Plus İş Makinaları; 104 kez arıza nedeniyle atölyeye alınmış, hidrolik, mekanik, yürüyüş ve motor sistemlerindeki arızalar giderilmiştir. 71 defa yağ değişimi yapılmıştır.

HYUNDAI 170-200-760 İş Makinaları; 44 kez arıza nedeniyle atölyeye alınmış, başta kova ve kırıcı değiştirmeler olmak üzere hidrolik, mekanik, yürüyüş ve motor sistemlerindeki problemler giderilmiştir. 15 kez yağ değişimi yapılmıştır.

VOLVO 110-160-200-720 Grayder İş Makinaları; 52 kez farklı arıza nedeniyle atölyede tamire alınmıştır. Hidrolik, mekanik, yürüyüş ve motor sistemlerindeki arızalar giderilmiş, 22 kez yağ değişimi yapılmıştır. Ayrıca kova ve kırıcı değişiklikleri yapılmıştır.

CAT 305-930; 7 kez arızadan dolayı ve 10 kez de yağ değişimi nedeniyle atölyeye alınmıştır.

KARGO VİNÇLER; 5 kez arızadan dolayı atölyeye alınmıştır.

BOMAG SİLİNDİR; 5 kez arıza ve 3 kez yağ değişimi için atölyeye alınmıştır.

KOMPRESÖRLER; 6 kez arızadan, 4 kez yağ değişimi için atölyeye alınmıştır.

PANCAR VE STAR MOTORLAR; 5 kez arıza ve 2 kez yağ değişimi nedeniyle atölyeye alınmıştır.

RÖMORKLU JENERATÖR/ KÜÇÜK JENERATÖR/İŞIK KULELERİ/KÜÇÜK MOTOPOMPLAR, MOTORLU TESTERELER/ASFALT KESME MAKİNALARI; çeşitli arızalardan dolayı 20 kez ve yağ değişimi için 10 kez atölyeye alınmıştır.

Kaynak Atölyesi;

Atölyemizce dönem içinde;

Sarısungur piknik alanına 40 adet ayaklı küllük imalatı (mangal için) yapılmıştır.

Şehrin muhtelif yerleri ile karavanlar için 1 tonluk 5 adet paslanmaz kazan imalatı yapılmıştır.

Şehrin muhtelif mahallelerine çelik ana boru ile ve ile kılçık çıkarma ve vana değişimi yapılmıştır.

Atıksu Daire Başkanlığı için 2000x2000x2000'lik çelik kazan imalatı yapılmıştır.

Ilıca barajı için vana odalarına 2 adet büyük raylı kapı imalatı yapılmıştır.

Ilıca barajı için 500'lük tahliye çelik boru 60 metre çekildi ve kaynatma işlemi yapılmıştır..

Şehrin muhtelif mahalle ve sokaklarına 80 cm genişliğinde ve 107 metre uzunluğunda logar ızgara imalatı yapılmıştır

Şehrin muhtelif bölgelerinde yapılan çalışmalarda kullanılmak üzere 25 adet "BÜYÜKŞEHİR ÇALIŞIYOR" tabela imalatı yapılmıştır.

Şehrin muhtelif bölgelerinde ve sokaklarında 26 kez pik boru kesme ve tamir işi ve 18 kez çelik patlak kaynağı yapılmıştır.

Genel Müdürlüğümüze bağlı daire başkanlıkları için periyodik bakım ve kapı imalatı yapılmıştır.

Atölyemiz bünyesinde iş makineleri ve araçların kova ve tırnak kaynak işleri ile tamirleri yapılmıştır.

Atölyemiz bünyesinde günlük olarak araçların kaynak, kaporta tamir işleri yapılmıştır.

2012 FAALİYET RAPORU

Makas Atölyesi;

Makas atölyesinde araçların makas tamirlerinin yanı sıra, kova, kova tırnağı ve bunların tamirati, araçların çalışan aksamlarındaki bazı kısımlarının kaynak işleri yapılmıştır. ;

17 kez İş Makinelerinin ayak pabucu, bom, kova gibi tamiratları yapılmıştır.

15 kez araçların damper ve şasi aksamlarındaki arızalar giderilmiştir.

75 kez araçların kırık olan makas değişimleri ve yan aksamlarının tamiratları yapılmıştır.

Atölyemizce, diğer tüm birimlerimizin çalışmalarına gereken destek verilerek, araç parkımızın işlerliği sağlanmıştır.

Motor Atölyesi;

Motor atölyemizde, işletmemizde kullanılan kamyon, binek otosu, arazi otosu tarzında araçların bakımları, onarımları yapılmıştır. Motor, şanzıman, öntakım ve aktarma elemanları üzerine yapılan çalışmaların toplamı 2012 yılı için yaklaşık 199 adettir. Tüm araçlar için geçtiğimiz dönemde 144 adet yağ değişim işlemi gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler, parça değişimi ve tamiratları için de yerine getirilmektedir.

Mobilya Atölyesi;

Faaliyet dönemi içinde, Mobilya Atölyesinde tamirat işlerinin yanısıra yapılan yeni imalatlar ile Genel Müdürlüğümüzün ihtiyaçları karşılanmıştır. Abone İşleri Dairesine Ömür veznesi için 1 ve Opera Veznesi için de 1 adet banko imalatı yapılmıştır. Temizsu Arıtma Daire Başkanlığı binasında bulunan Strateji Daire Başkanlığı için 2 adet dolap yapılmıştır.

Oto Elektrik Atölyesi;

Oto Elektrik Atölyesinde, muhtelif araçların elektrik aksamaları, aydınlatma sistemleri ile ilgili 2012 yılı içinde 157 kez muhtelif tamirat ve bakım işi yapılarak araçların ilgili sorunları giderilmiştir.

Yıkama Yağlama Atölyesi;

İşletme tarafından kullanılan tüm araçların periyodik yağlamaları, eksik yağın tamamlanması, yıkanmaları gibi işler atölyemizce sürdürülmüştür.

Lastik Atölyesi;

İşletme tarafından kullanılan tüm lastik tekerlekli araçların lastiklerinin değişimleri ve bakımları yazlık-kışkık lastik değişimleri dışında, araç parkurundaki araçlara toplam 196 adet yeni lastik, 9 adet yeni jant takılmış olup, kışkık-yazlık takılan araç sayısı de 35 adettir.

Elektrik Atölyesi;

Dönem içinde, işletme içindeki her türlü elektrik, data, telefon vb. kablo tamir işleri yapılmış, işletme dışında ise su ve kanal boru tamir kazılarında zarar gören bina besleme kabloları kurum adına tarafımızdan tamir edilerek abonelerin bu konudaki mağduriyetleri giderilmiştir. Ayrıca her türlü demirbaş elektronik malzemelerin bakım ve onarımları yapılmış, kayıp-kaçak boru arama konusunda dedektörler ile ekiplere destek verilmiştir.

Boya Atölyesi;

Dönem içinde, uyarı tabelaları boya ve yazılarının yapımı, Genel Müdürlük bünyesindeki hizmet binaları, laboratuvar, yemekhane vb. tesisler ile atölyelerin iç-dış cephe badana boya işleri, bunlara ait ahşap ve metal aksamalarının boyası ve bakımları, tüm araç ve iş makinelerinin plaka boyaları ile kaporta ve aksamalarının boya bakımı veya yeniden boyanma işlemleri gerçekleştirilmiştir. Sarısu göletinde bulunan çöp varilleri, mangal ve küllüklerin boyama işleri yapılmıştır. İş makineleri ve arazi araçlarının ahşap bölümlerinin vernik/boya/logo ve reflektör işleri yapılmıştır. Kalabak tesisleri kapı boyama işi ile kaynak ve marangoz atölyesinde üretilen malzemelerin antipas, astar ve son kat boya işleri de faaliyetler içinde yer almıştır.

“ALO 185” Su ve Kanal Arıza, Elektronik Posta İstek ve Şikayet

Atölyeler Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Santral ve “ALO 185” Su ve Kanalizasyon İstek-Şikayet Birimi, 2012 Yılında haftanın **7 günü 24 saat** hizmet vermiştir. ESKİ Genel Müdürlüğüne bağlı tüm birimler ile abone ve vatandaşlardan alınan telefon ile ekiplerin telsiz ve çeşitli iletişim kanallarıyla gelen istek ve şikayetleri kayıt altına alınmış, gereği için ilgili ekiplere bilgi verilmiştir.

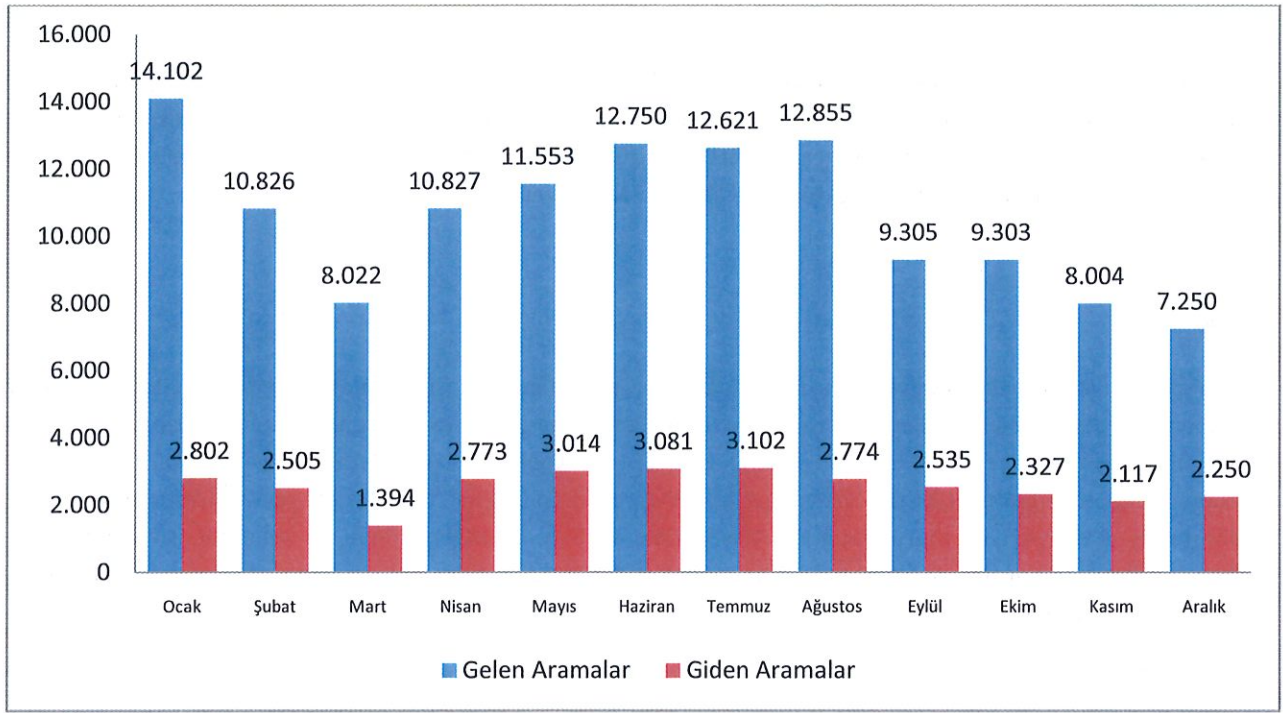
ALO 185” santral hizmetlerinin yıllık “Gelen” görüşme toplamı **127.418** adet ve “Giden” görüşme toplamı **30.674** adet olduğu görülmüştür. Gelen-giden çağrılar ile görüşme ortalaması da 1 dakika 11 saniye olarak gerçekleşmiştir.

Daire Başkanlığımıza internet yoluyla gelen elektronik postaların yasal süre içinde şikayet ve sorunları da ayrıca incelenmiş ve neticelendirilerek geribildirimde bulunulmuştur.

(SANTRAL) 2012 YILI İSTEK-ŞİKAYET VE GÖRÜŞME TABLOSU / ALO- 185

2012 Yılı	Gelen Aramalar	Giden Aramalar	Aylık Toplam	Aylık Görüşme Süresi	Kişi başı Görüşme Ortalaması
Ocak	14.102	2.802	16.904	328:42:45	00:01:10
Şubat	10.826	2.505	13.331	264:36:07	00:01:11
Mart	8.022	1.394	9.416	185:45:36	00:01:11
Nisan	10.827	2.773	13.600	263:38:15	00:01:10
Mayıs	11.553	3.014	14.567	331:17:40	00:01:22
Haziran	12.750	3.081	15.831	313:41:18	00:01:11
Temmuz	12.621	3.102	15.723	302:26:48	00:01:09
Ağustos	12.855	2.774	15.629	297:44:26	00:01:09
Eylül	9.305	2.535	11.840	237:44:08	00:01:12
Ekim	9.303	2.327	11.630	225:42:02	00:01:10
Kasım	8.004	2.117	10.121	187:44:46	00:01:07
Aralık	7.250	2.250	9.500	175:24:24	00:01:06
GENEL	127.418	30.674	158.092	3114:28:15	00:01:11

2012 FAALİYET RAPORU



BİLGİ İŞLEM

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



B. YARDIMCI HİZMETLER**BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin bilgisayar donanım ve ihtiyacını tespit etmek, gerekli donanımlarının teminini sağlamak, kurulmuş sistemlerin işletim ve bakımını yapmak veya yaptırmak.
- Bilgisayarla yürütülecek işlerin sistem analizlerini yapmak, programların yazılarak işlemlerin bilgisayarla yürütülür hale getirilmesini ve güncel tutulmalarını sağlamak.
- Mevcut programların bakımını yapmak veya ihale yoluyla yaptırmak ve bunların kontrolünü yapmak.
- Su tüketim ve atık su bedellerinin tahakkuk ve tahsilat işlemlerinde, Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına yardımcı olmak ve bu işlemlerin teknik altyapısını oluşturmak.
- Bilgi İşlem Merkezinde kayıtlı bulunan bilgilerin saklanması ve güvenliğini sağlamak, Bilgi İşlem Merkezinin korunmasını temin etmek.
- Elektronik ortamda idare ile diğer kuruluşlar arasındaki veri akışını sağlamak.
- Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

1. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**A. FİZİKSEL YAPI**

İdaremizin bilişim sistemi alt yapısında sunucular (uygulama, posta, web, internet, virüs ve veri tabanı), network cihazları (omurga, internet yönlendiricisi, omurga anahtarı), modemler, güvenlik duvarı, istemci makineler, yazıcılar,

Ana Makinalar

- 4 Adet Domain Server
- 1 Adet GIS Server
- 1 Adet Local Web Server
- 2 Adet Database Server
- 4 Adet Scada Server
- 3 Adet Scada İş İstasyonu

İnternet Alt Yapısı

- 30 Mbit Metro Ethernet
- 28 Adet ADSL Modem
- 54 Adet GPRS Bağlantı Kartı
- 2 Adet Router
- 3 Adet Firewall

Donanım

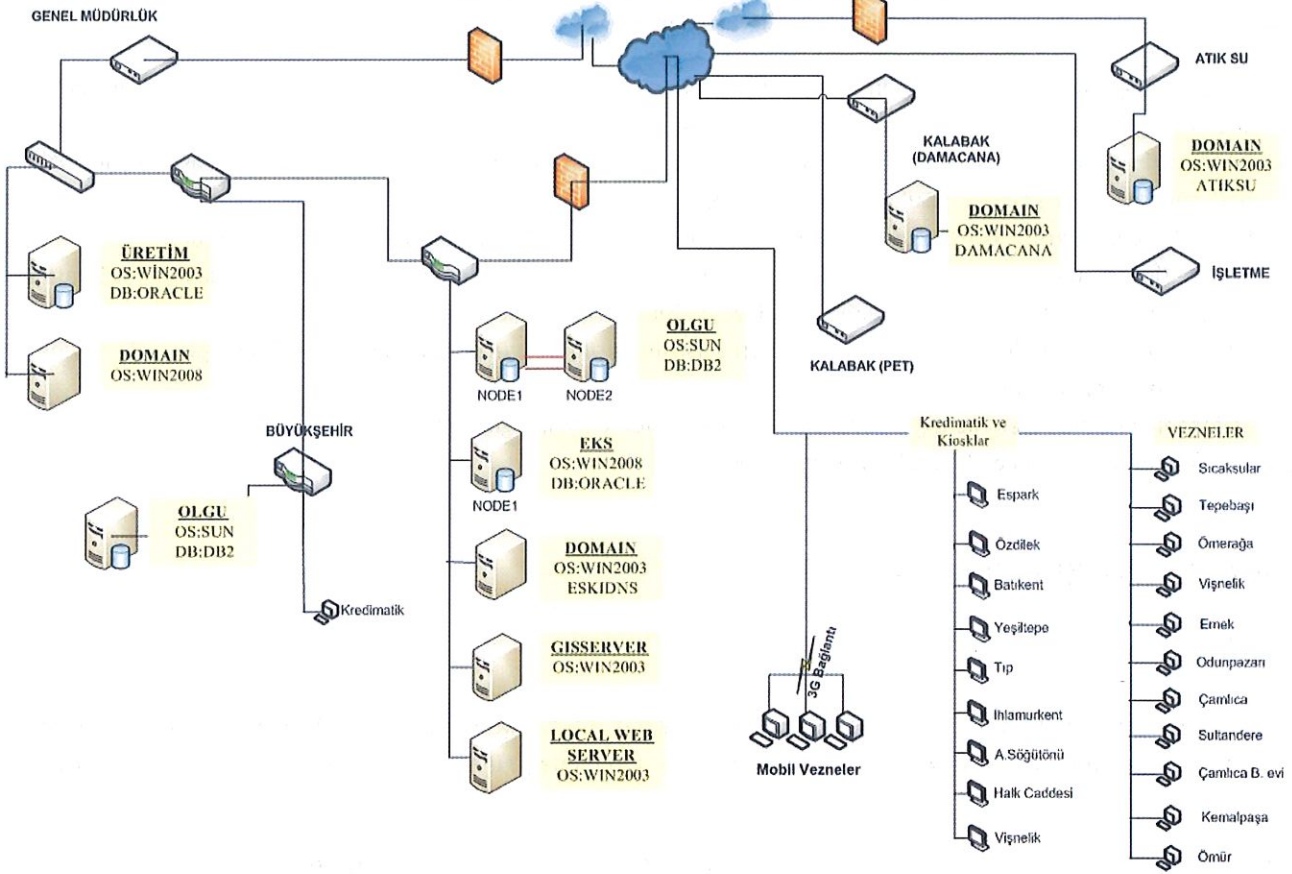
- 265 Adet Bilgisayar
- 184 Adet Yazıcı
- 17 Adet Notebook
- 40 Adet Switch
- 3 Adet HUB
- 4 Adet 20 Kwa Güç Kaynağı
- 4 Adet 10 Kwa Güç Kaynağı
- 3 Adet 30 Kwa Güç Kaynağı
- 7 Adet 3 Kwa Güç Kaynağı
- 2 Adet 6 Kwa Güç Kaynağı

kesintisiz güç kaynakları, tarayıcılar mevcuttur.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından web sitemizin güncellenmesi de düzenli olarak yapılmakta olup günlük ortalama ziyaretçi sayısı 250 ila 400 arasında değişmektedir. Web sitemizin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

2. BİLGİ İŞLEM DAİRESİ FİZİKSEL AĞ TOPOLOJİSİ

ESKİ AĞ TOPOLOJİSİ



3.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

COĞRAFI BİLGİ SERVİSİ FALİYETLERİ

2012 YILINA AİT KANALİZASYON, İÇMESUYU VE YAĞMURSUYU VERİLERİNİN GIS ORTAMINA AKTARILMASI

Planlama Yatırım Dairesi Başkanlığı'ndan gelen DNG Verilerinin ABYS programında yayınlanacak şekilde düzenli olarak dönüştürülmesi yapılarak kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.



KANALİZASYON VERİSİ



YAĞMURSUYU VERİSİ



İÇMESUYU VERİSİ

2012 FAALİYET RAPORU

ARCGIS WEB HARİTA TABANLI ABYS'NİN VERİLERİNİN GÜNCELLENMESİ VE BAKIMI

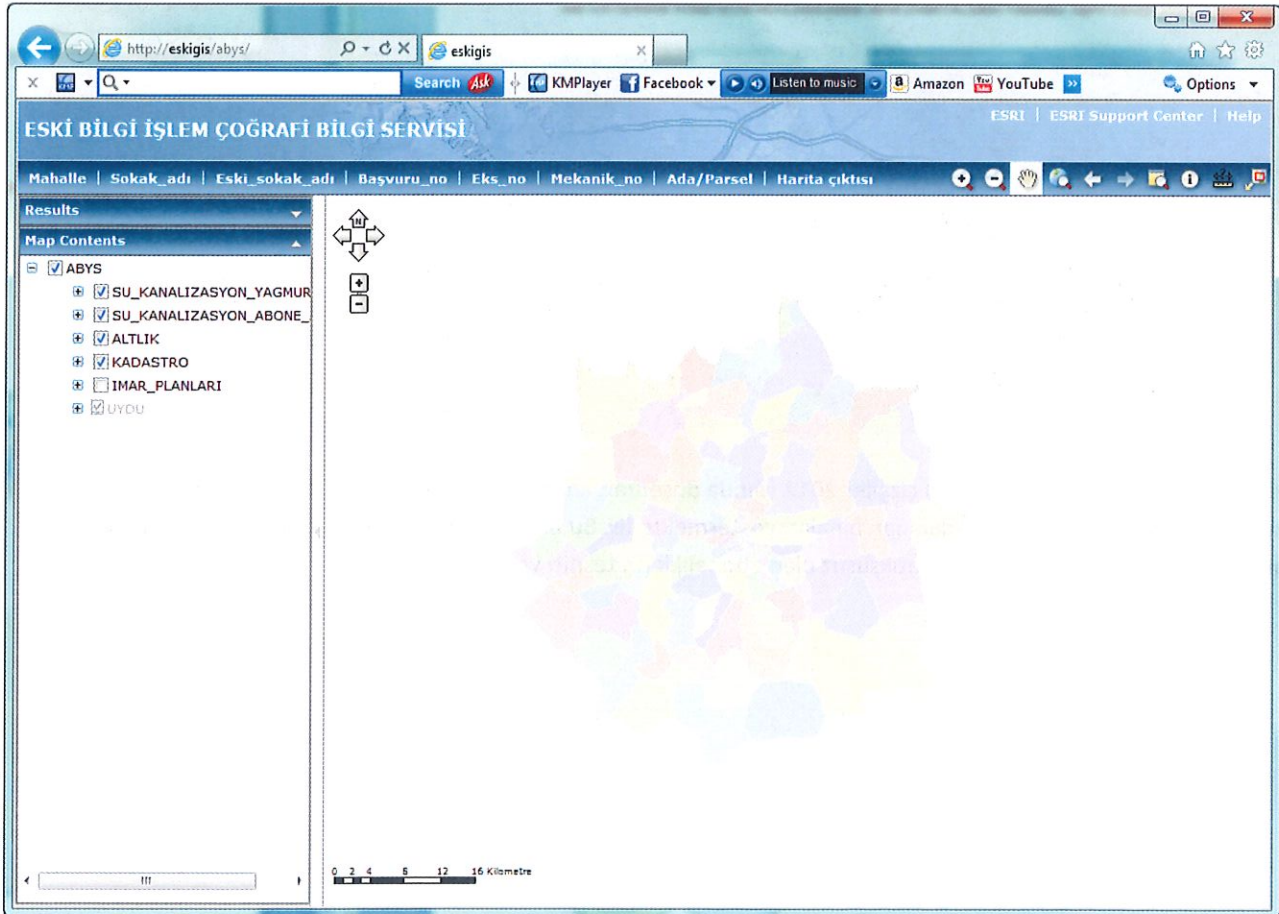
ArgGIS Server üzerinde ki mevcut olan verilerin haftalık olarak güncellenmesi yapılmaktadır.

Database Connections\Connection to ESKIGIS.sde

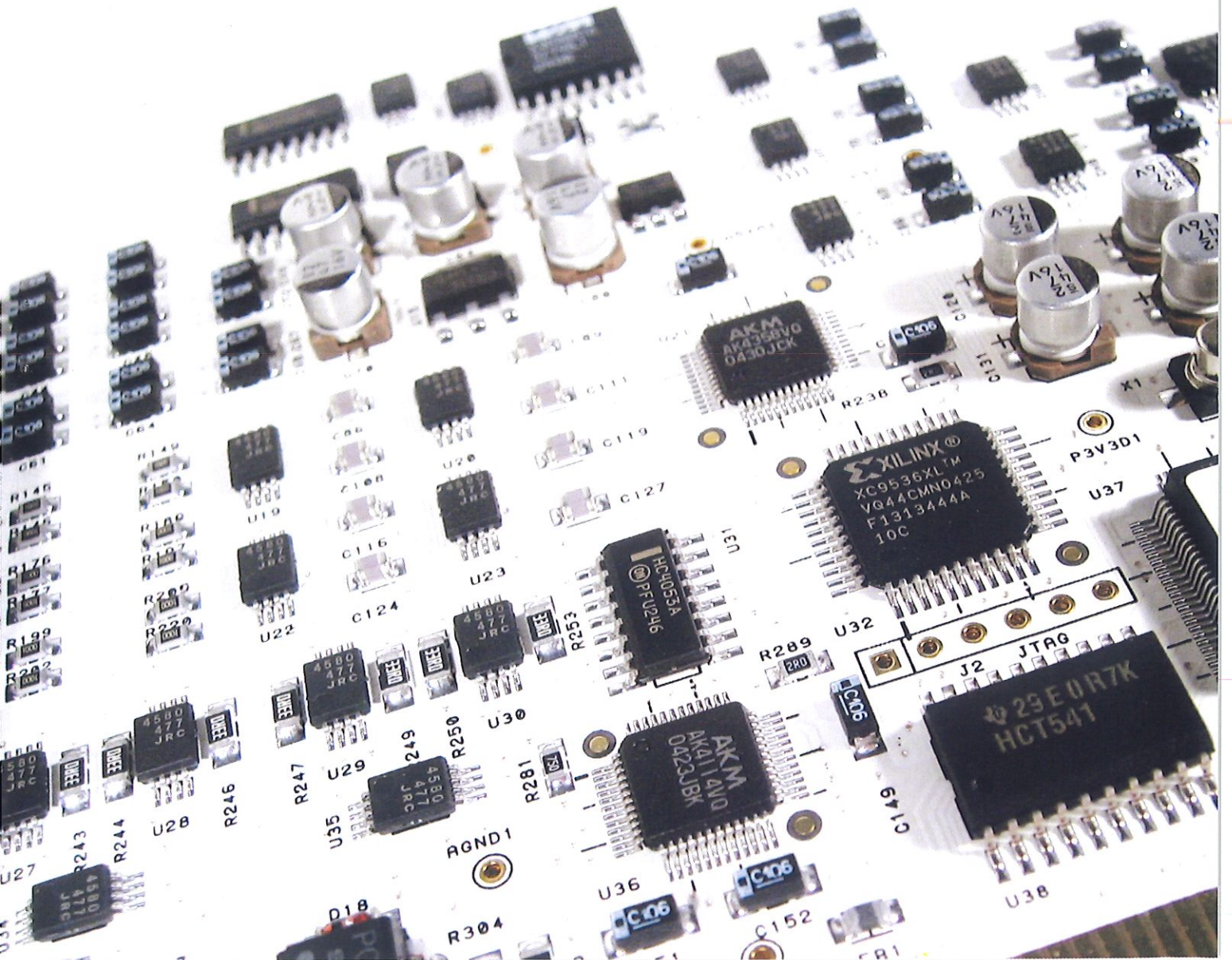
Contents | Preview | Metadata

Name	Type
 GEODB.DBO.ABONE_VERI_ALTILIK	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.ABONE_VERI_GRF	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.GRAFIK_VERI	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.hus_2011	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.ICMESUYU	SDE Feature Dataset
 GEODB.DBO.IMAR_PLANLARI_2010	SDE Raster Catalog
 GEODB.DBO.KANAL_YAGMUR_ICMESUYU_GRF	SDE Feature Dataset
 GEODB.GEODB.ortofoto_2006	SDE Raster Catalog
 GEODB.GEODB.UYDU_2009	SDE Raster Catalog
 GEODB.GEODB.UYDU_2010	SDE Raster Catalog
 GEODB.dbo.ABONE	SDE Table
 GEODB.DBO.ABONE	SDE Relationship Class
 GEODB.dbo.BAGIMSIZ	SDE Table
 GEODB.DBO.BAGIMSIZ	SDE Relationship Class
 GEODB.DBO.IPTAL_ABONE	SDE Relationship Class
 GEODB.dbo.KENTLILER	SDE Table
 GEODB.DBO.KENTLILER	SDE Relationship Class
 GEODB.dbo.PARSEL	SDE Table
 GEODB.DBO.PARSEL	SDE Relationship Class

ArgGIS Server üzerinde ki mevcut olan verilerin haftalık olarak güncellenmesi yapılmaktadır.



ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI



ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi için, gerekli malzemelerin temini için diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- İdarenin taşınır ve taşınmaz mallarının kiraya verilmesi ile idare ihtiyaç duyduğunda taşınır ve taşınmaz mal kiralınmasını temin etmek,
- Satın alınan malzemelerin ilgili mevzuat çerçevesinde ayniyat işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İhtiyaç fazlası malların ve kullanma imkânı kalmayan hurda malzemelerin ilgili mevzuatına göre satılmasını sağlamak,
- İdarenin her türlü araç sigorta işlerini Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı ile birlikte yürütmek,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL BAŞKANLIĞI'NIN 2012 YILI İÇERSİNDEKİ FAALİYETLERİ;

- Elektronik Kartlı Sayaç üretimi yapılmış ve abonelerimize montajları gerçekleştirilmiştir.
- Elektronik Kartlı Sayaç ve Mekanik Sayaçların servis hizmetleri yapılmıştır.
- Taşınır Yönetim Hesabı, Taşınır Kesin hesapları ve Taşınır Giriş ve Çıkış İşlemleri mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanmış ve teslim edilmiştir.
- Genel Müdürlükçe verilen diğer görevler yerine getirilmiştir.

MALZEME İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- 85.460 m HDPE Boru ve muhtelif bağlantı parçalarının istif ve teslim alınması gerçekleştirildi.
- Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği gereği ambalaj atıkları toplanarak geri dönüşüme kazandırılmak üzere anlaşmalı firmaya teslim edildi.
- Harcama Birimlerince talep edilen, çeşitli tip ve özellikteki malzemeler (elektrik-elektronik, makine, oto, alt yapı, kırtasiye, temizlik vb.) ilgili birimlerin isteklerine göre dağıtımı yapıldı.
- Dayanıklı Taşınırların takibi ve gerekli düzenlemeleri yapılarak yeni alınan dayanıklı taşınırların sicil numaraları oluşturuldu.
- 5.018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre Taşınır Giriş ve Çıkış İşlemleri aylık olarak hazırlandı.
- 5.018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre Taşınır Yönetim Hesabı ve Taşınır Kesin Hesapları hazırlanarak ilgili birimlere verildi.
- Başkanlığımızca yapılan harcamalar ekonomik sınıflandırmalara göre Bütçe Fişlerinden düşülerek tahakkukları gerçekleştirildi.
- Hurdaya ayrılacak dayanıklı taşınırlar kurulan komisyon marifetiyle tespit edilerek, hurdaya ayırma işlemleri gerçekleştirildi.
- İşlemleri tamamlanan hurda malzemeler M.K.E.'ne verildi (141.790 kg.)
- Malzeme ambarında fiziki ve evrak düzenlemeleri yapıldı.
- Alüminyum sülfat ve benzeri kimyasalların teslim alınması ve depolanması gerçekleştirildi.

ELEKTRONİK KARTLI SAYAÇ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sayaç üretim tesisimiz Genel Müdürlük bünyesinde 2000 yılında seri üretime geçmiştir. Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaçların Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi, İmalata Uygunluk Belgesi, Tip Sistem Onayı, marka Tescil Belgeleri mevcuttur.

2012 FAALİYET RAPORU

Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaç ön ödemeli su kullanım sistemidir. Bu sistem de abonenin kullanacağı suyu istediği zaman, istediği miktarda akıllı kartına yükleterek; ev veya işyerindeki su sayacına aktarması esastır. Bu sistemle abone bütçesine göre su alabilir ve su tasarrufu sağlayabilir.

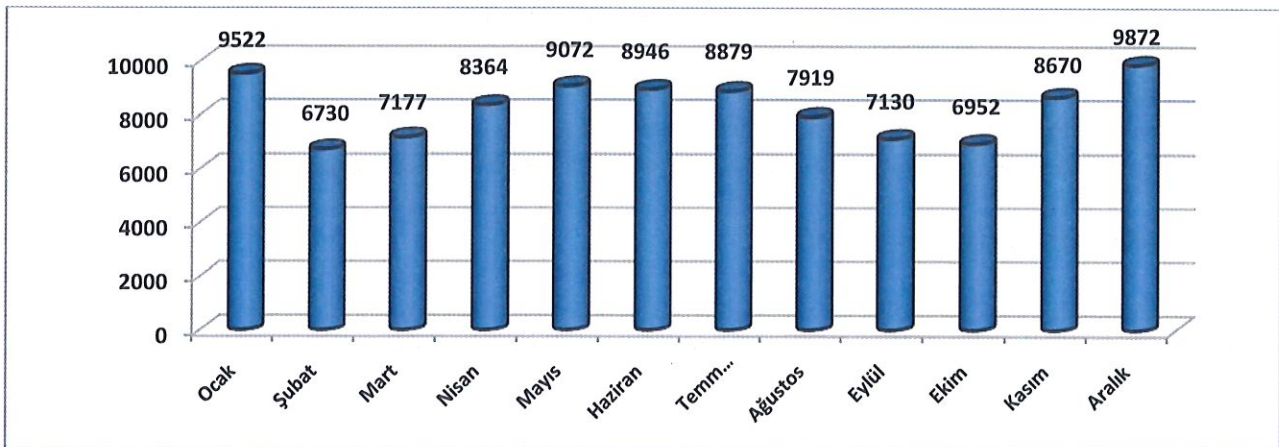
Müdürlüğümüz halen Elektronik Kartlı Sayaç üretimine devam etmekte olup, aboneye montaj ve servis hizmetleri sağlamaktadır.

- 2000 yılından 2012 yılı sonuna kadar **281.346 EKS montajı** gerçekleştirilmiştir.
- 2000 yılından 2012 yılı sonuna kadar **281.346 adet EKS üretilmiştir.**
- 2012 yılında **13.220 adet EKS** üretilmiştir.
- 2012 yılında **13.625 adet EKS abonelere** takılmıştır.
- 2012 yılında **99.233** adet aboneye **Servis Hizmeti** (bakım, kontrol, kaçak su kullanımı, mukavelesiz kullanım, borçtan kesme vb. gibi) verilmiştir.
- 2012 yılında tesislerimizde **22.657** adet sayaca bakım-onarım işlemi yapılmıştır.

2012 YILI AYLARA GÖRE HİZMET ARAÇLARI İŞ SAYILARI

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
YENİ MONTAJ	632	964	1331	1643	1248	1331	1103	1335	1070	1266	1939	947	14809
EKS ARIZA (Değişim)	0	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27
EKS ARIZA (Sayaç sökme)	1644	460	524	608	684	823	970	1139	1199	1049	1219	1042	11361
EKS ARIZA (Patlak)	2552	2221	2120	1257	763	556	345	63	41	21	12	321	10272
ARIZA (Yerinde Giderilen)	1702	1660	1544	1393	1647	1861	1947	1985	1908	1531	1753	1644	20575
TAMİR OLMUŞ MONTAJ	503	433	456	1903	2513	2419	2780	2784	1952	1719	1796	1356	20614
ULAŞILAMAYAN ABONE (Evde Yok, Boş, Kapalı, Adres Bulunamadı)	1284	676	743	1006	1585	1410	1132	197	0	1	0	0	8034
TADİLATLI	54	46	69	87	119	110	145	115	90	65	120	59	1079
KONTROL/UYARMA	973	98	74	110	195	177	202	122	637	983	1646	4272	9489
EKS Dilekçe(Mekanik Sayaç Takılan)	5	5	0	2	2	0	3	0	1	20	7	0	45
Patlak Mekanik (Mekanik Sayaç takılan)	123	117	295	332	270	236	232	173	155	117	173	226	2449
MUKAVELESİZ-KAÇAK	11	3	0	2	0	1	2	1	9	3	2	5	39
TAHLİYEDEN KAPAMA	38	20	21	21	46	22	18	5	68	177	3	0	439
ŞİKAYETLİ SÖKME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOPLAM	9522	6730	7177	8364	9072	8946	8879	7919	7130	6952	8670	9872	99233

2012 YILI AYLARA GÖRE İŞ SAYILARI GRAFİĞİ

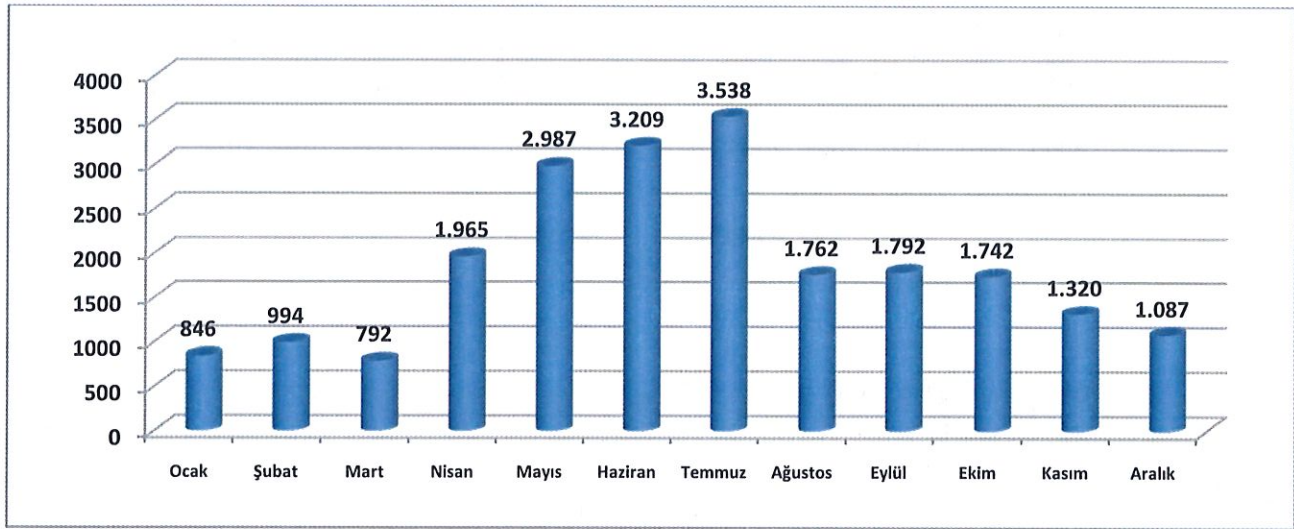


2012 TAMİR-BAKIM SAYILARI

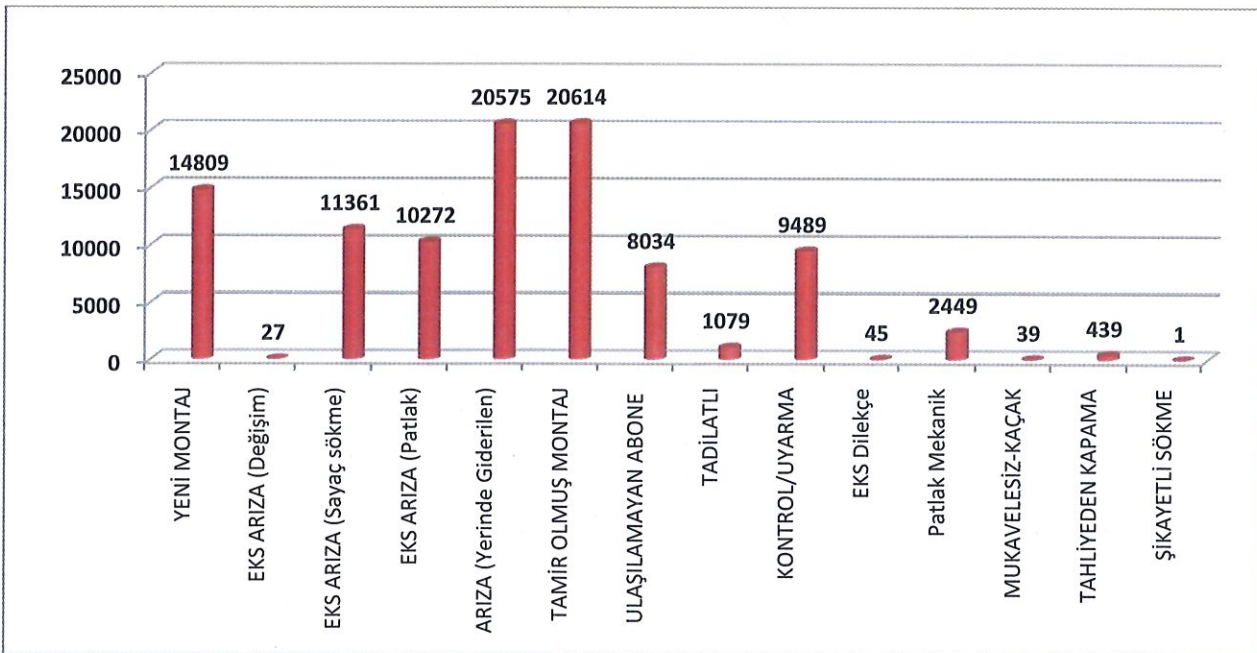
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Sayaç Tamir İşlemleri	846	994	792	1.965	2.987	3.209	3.538	1.762	1.792	1.742	1.320	1.087	22.034
Sayma Testi	*	62	50	32	41	62	70	61	79	47	65	54	623
													22.657

(*) Mühür değişimi nedeniyle muayene yapılamadı.

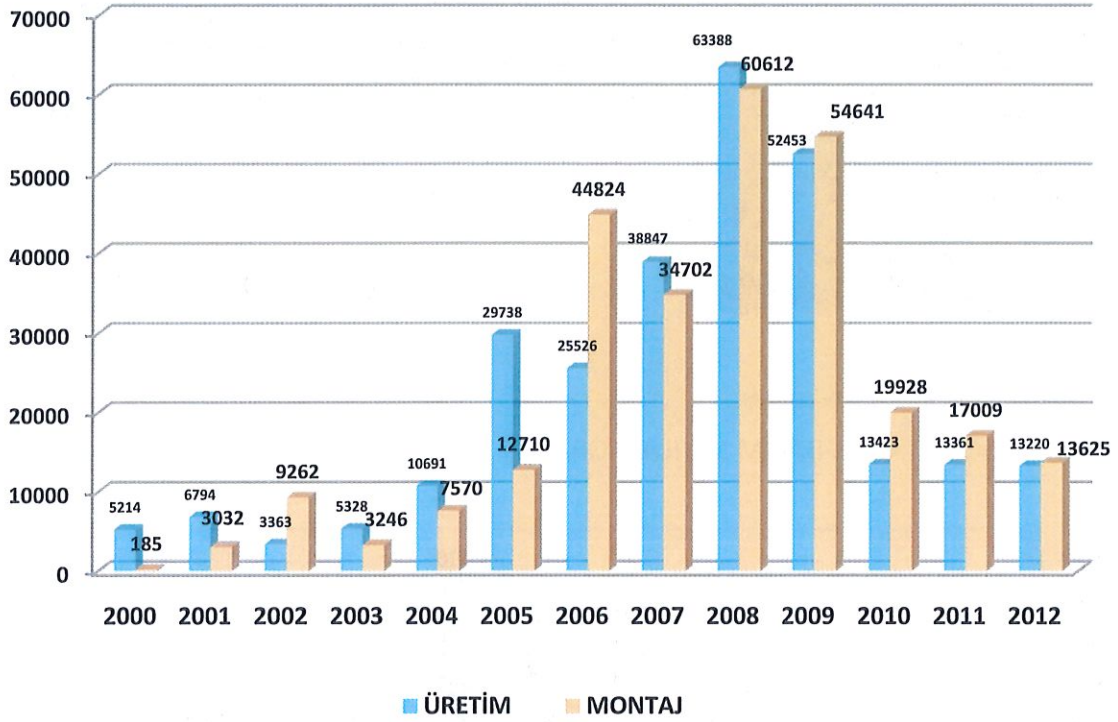
2012 AYLARA GÖRE TAMİR-BAKIM SAYILARI GRAFİĞİ



2012 TÜRLERİNE GÖRE SERVİS EKİBİ İŞ SAYILARI GRAFİĞİ

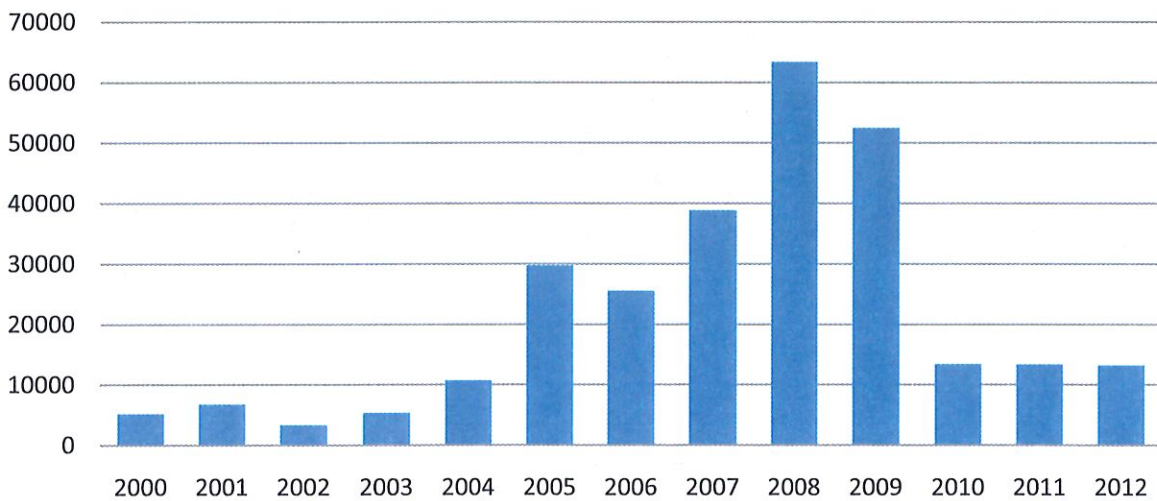


YILLARA GÖRE ÜRETİM-MONTAJ GRAFİĞİ

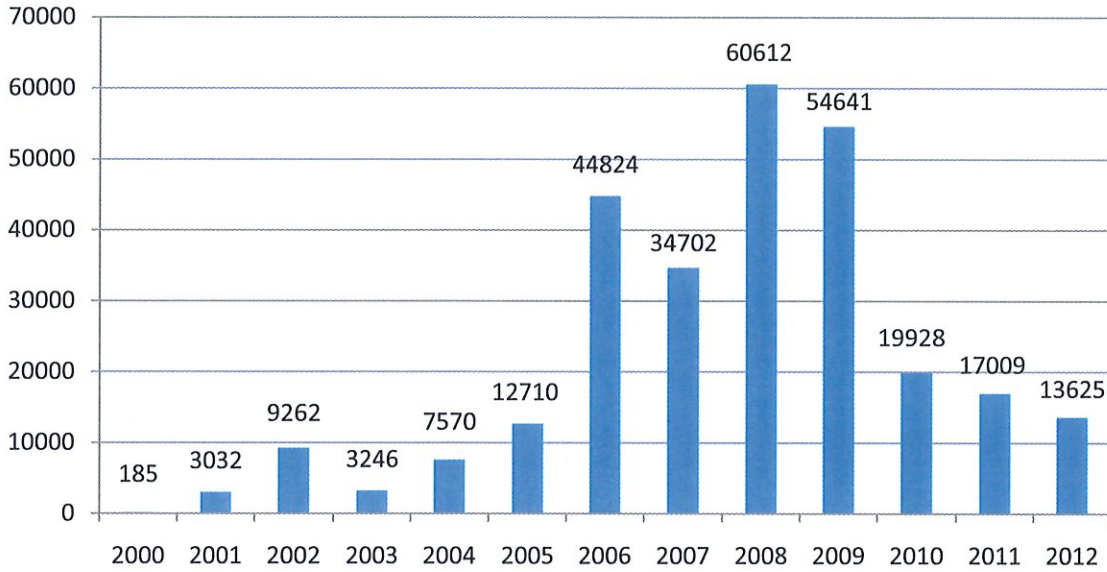


	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	TOPLAM
ÜRETİM	5214	6794	3363	5328	10691	29738	25526	38847	63388	52453	13423	13361	13220	281346
MONTAJ	185	3032	9262	3246	7570	12710	44824	34702	60612	54641	19928	17009	13625	281346

YILLARA GÖRE EKS ÜRETİM GRAFİĞİ



YILLARA GÖRE EKS MONTAJ SAYILARI



YILLAR	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	TOPLAM
MONTAJ	185	3032	9262	3246	7570	12710	44824	34702	60612	54641	19928	17009	13625	281346

2000 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
TOPLAM	5214	185

2001 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	90	66
ŞUBAT	890	266
MART	350	98
NİSAN	568	78
MAYIS	310	102
HAZİRAN	344	176
TEMMUZ	755	228
AĞUSTOS	860	277
EYLÜL	568	356
EKİM	738	404
KASIM	655	427
ARALIK	666	554
TOPLAM	6794	3032

2012 FAALİYET RAPORU

2002 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	0	667
ŞUBAT	0	416
MART	0	636
NİSAN	14	604
MAYIS	368	1077
HAZİRAN	0	1117
TEMMUZ	0	1635
AĞUSTOS	0	1150
EYLÜL	1384	417
EKİM	280	702
KASIM	696	595
ARALIK	621	246
TOPLAM	3363	9262

2003 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	551	384
ŞUBAT	698	213
MART	0	163
NİSAN	0	30
MAYIS	0	18
HAZİRAN	0	28
TEMMUZ	699	78
AĞUSTOS	900	557
EYLÜL	680	516
EKİM	470	521
KASIM	1070	157
ARALIK	260	581
TOPLAM	5328	3246

2004 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	115	576
ŞUBAT	90	670
MART	428	930
NİSAN	990	70
MAYIS	0	724
HAZİRAN	1759	820
TEMMUZ	600	507
AĞUSTOS	0	268
EYLÜL	900	595
EKİM	526	894
KASIM	2210	625
ARALIK	3073	891
TOPLAM	10691	7570

2005 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	2410	711
ŞUBAT	1680	506
MART	2250	502
NİSAN	869	388
MAYIS	2580	388
HAZİRAN	4809	668
TEMMUZ	2667	760
AĞUSTOS	500	1074
EYLÜL	5329	1316
EKİM	1991	1250
KASIM	523	1618
ARALIK	4130	3529
TOPLAM	29738	12710

2006 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	2355	2581
ŞUBAT	1856	2159
MART	1174	5481
NİSAN	12	7175
MAYIS	1600	4545
HAZİRAN	2658	3547
TEMMUZ	2180	3354
AĞUSTOS	2992	3286
EYLÜL	3640	3746
EKİM	3036	2937
KASIM	1604	3094
ARALIK	2419	2919
TOPLAM	25526	44824

2007 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	820	2156
ŞUBAT	1102	1325
MART	2832	2891
NİSAN	2185	2189
MAYIS	3088	2768
HAZİRAN	2939	2773
TEMMUZ	4034	3078
AĞUSTOS	4611	3732
EYLÜL	4159	3986
EKİM	4270	3187
KASIM	4767	3684
ARALIK	4040	2933
TOPLAM	38847	34702

2012 FAALİYET RAPORU

2008 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	5340	4085
ŞUBAT	5403	3034
MART	5634	3804
NİSAN	5578	3512
MAYIS	5695	3528
HAZİRAN	5406	3859
TEMMUZ	5181	4484
AĞUSTOS	4764	5267
EYLÜL	4730	8699
EKİM	5259	7715
KASIM	5151	7143
ARALIK	5247	5482
TOPLAM	63388	60612

2009 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	4868	5381
ŞUBAT	4912	4762
MART	5174	2281
NİSAN	4787	4338
MAYIS	4887	4469
HAZİRAN	5210	5941
TEMMUZ	5131	5117
AĞUSTOS	4849	4663
EYLÜL	4812	4488
EKİM	5259	4690
KASIM	2464	3856
ARALIK	100	4655
TOPLAM	52453	54641

2010 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	0	3381
ŞUBAT	0	1112
MART	500	1717
NİSAN	1070	1432
MAYIS	1158	1312
HAZİRAN	1470	1674
TEMMUZ	2155	1600
AĞUSTOS	1511	1499
EYLÜL	890	1578
EKİM	1235	1554
KASIM	1643	1310
ARALIK	1791	1759
TOPLAM	13423	19928

FAALİYET RAPORU 2012

2011 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	1393	1299
ŞUBAT	465	1199
MART	1425	1580
NİSAN	679	1253
MAYIS	1235	2348
HAZİRAN	1829	1645
TEMMUZ	1921	1539
AĞUSTOS	1429	1495
EYLÜL	1339	1047
EKİM	1115	1285
KASIM	355	1195
ARALIK	176	1124
TOPLAM	13361	17009

2012 YILI EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
OCAK	500	632
ŞUBAT	830	895
MART	1250	1331
NİSAN	1720	1704
MAYIS	1200	1233
HAZİRAN	1250	1331
TEMMUZ	1425	1050
AĞUSTOS	1075	1235
EYLÜL	1150	971
EKİM	800	1266
KASIM	1950	1190
ARALIK	70	787
TOPLAM	13220	13625

GENEL EKS DURUMU

	Üretim	Montaj
TOPLAM	281346	281346

KALABAK PET ŞİŞE DOLUM TESİSLERİ

1. Periyodik bakım çerçevesinde; şişirme, dolum, etiketleme, paketlenme ve bardak makinelerinde bakımlar gerçekleştirildi.
2. Atlas Crepelle D24, Atlas ZR 145 ve Komsan kompresörlerin yıllık bakımlar yaptırıldı.
3. Forklift G15 ve G25'e 250 saatlik bakımları yaptırıldı.
4. Domino makinelerine bakımları yaptırıldı. Arızalı olan güç kaynağı değiştirildi.
5. Ozonlama ünitesindeki 0.2, 0.4 ve 0.6 mikronluk filtreler değiştirildi. Arızalı olan ana kartı garanti kapsamında yenisi ile değiştirildi. Ozonlama ünitesinin seramik tabanı tamir ettirildi.
6. Teknopak marka bardak makinesi ihale ile alındı. Teknopak 15/18 model makinesi deneme üretimlerinden sonra seri üretime başladı. Alt folyonun 10 cm daraltılması, yeni kalıpla bardak aralarının darlığı ve duruş kalkışlarda fire miktarının azalmasından dolayı bardak maliyeti %10 oranında düşmüştür.
7. Şişirme makinesi bölümüne 3 adet ve kompresör odasına 2 adet olmak üzere toplamda 5 adet endüstriyel tip klima alındı. Makinelerin ve preformların hava koşullarından etkilenerek üretimi aksatmaları engellenmiş oldu.
8. Tetrapak marka şişirme makinesinde meydana gelen arız nedeniyle kapsamlı bir şekilde bakımı yapıldı. Arızalan DMS kartı ve problemlili olan çıkış motoru yenisi ile değiştirildi.
9. Fabrika içerisindeki yön ikaz çizgileri ve fare yolları boyandı.
10. Asma kata ve bodrum katına yangın boruları döşendi. Dolap yerleri hazırlandı
11. Çatı kaplama panel saçlarına tadilatı yapıldı. Perçinleri yenilendi, sızıntı yapan yerleri tamir edildi.
12. Bardak makinesinin zemini yeniden seramik kaplandı. Muhafazası tamir ettirildi. Arka tarafa yeni kapı yaptırıldı.
13. Olgu Bilgisayar Programıyla; Satış, ambar giriş çıkış ve taşınır kayıt kontrolleri yapılar hale geldi.

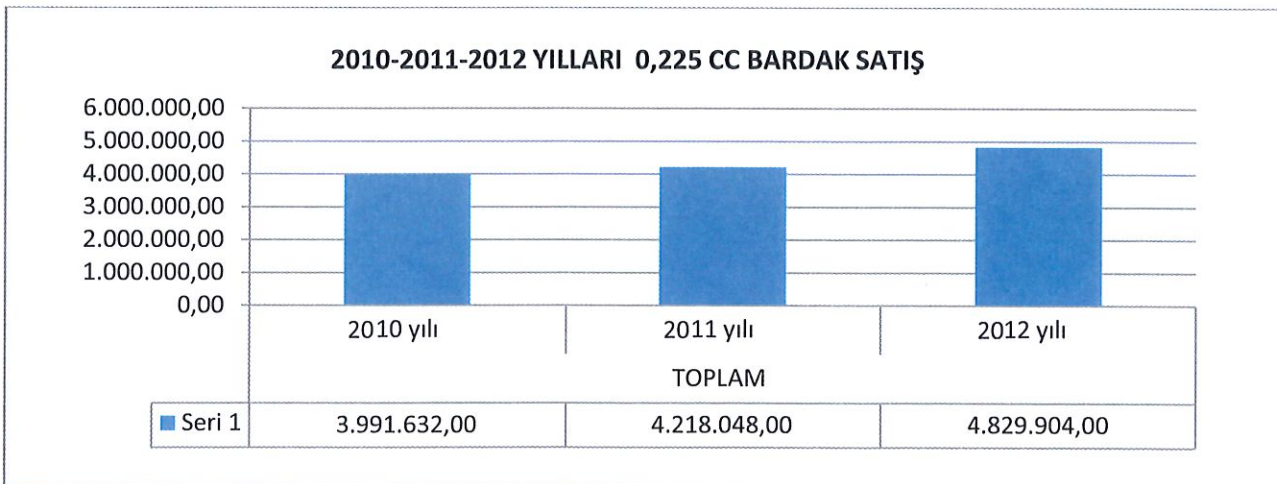
TANITIM ÇALIŞMALARI;

- Osmangazi Üniversitesine tanıtım amaçlı stant açıldı. 3 gün süreyle ürünlerimizin tanıtımı yapıldı.
- Uluönder mahallesinde gerçekleştirilen Tarım fuarına stant açılarak ürünlerimiz tanıtıldı.

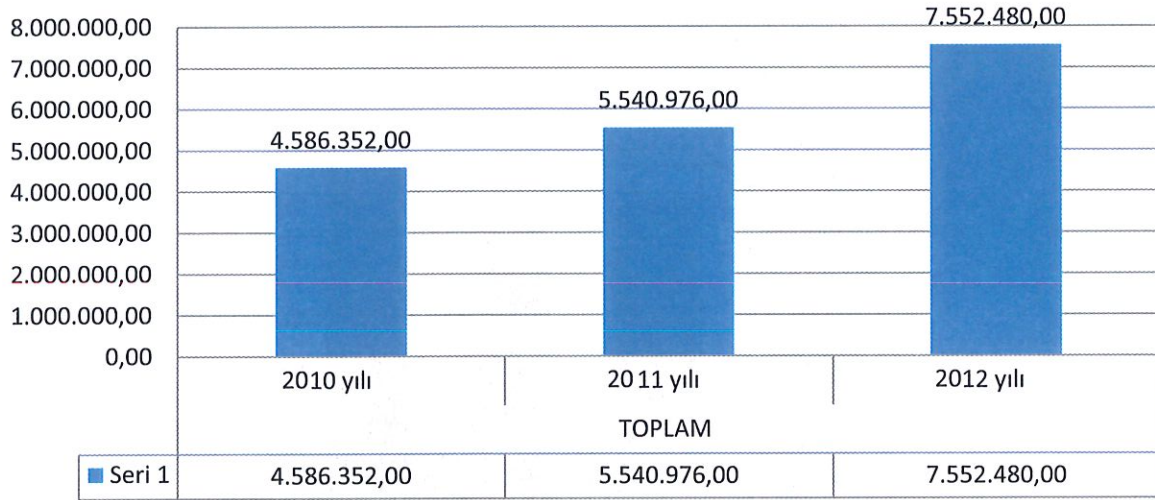
DENETİM VE KONTROLLER;

- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından 2 kez denetleme yapıldı. Ürün Gramajları ve Etiketleri denetlendi. Herhangi bir uygunsuzluğun olmadığı ve bütün ürünlerimizin yönetmeliklere uygun olduğu belirtilerek uygunluk tutanağı verildi.
- İlk Halk Sağlığı Müdürü ve Ekipleri Denetim ve Ziyarette bulundular.

0,225 CC BARDAK SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	3.991.632	
2011 yılı	4.218.048	5,67
2012 yılı	4.829.904	14,51

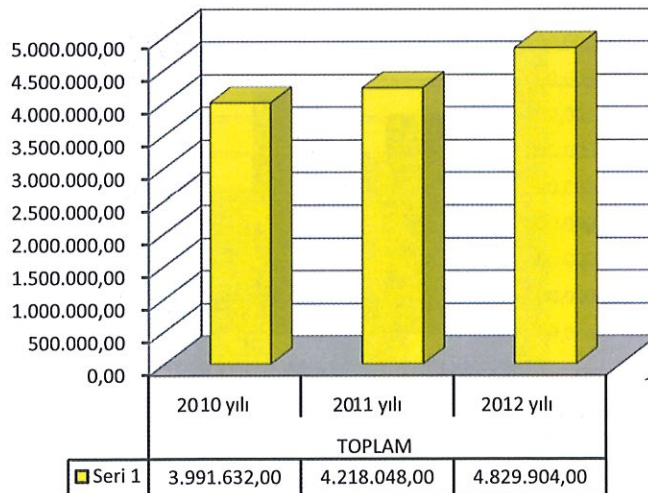


0,5 LT PET ŞİŞE SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	4.586.352	
2011 yılı	5.540.976	20,81
2012 yılı	7.552.480	36,30



0,225 CC BARDAK SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	3.991.632	
2011 yılı	4.218.048	5,67
2012 yılı	4.829.904	14,51

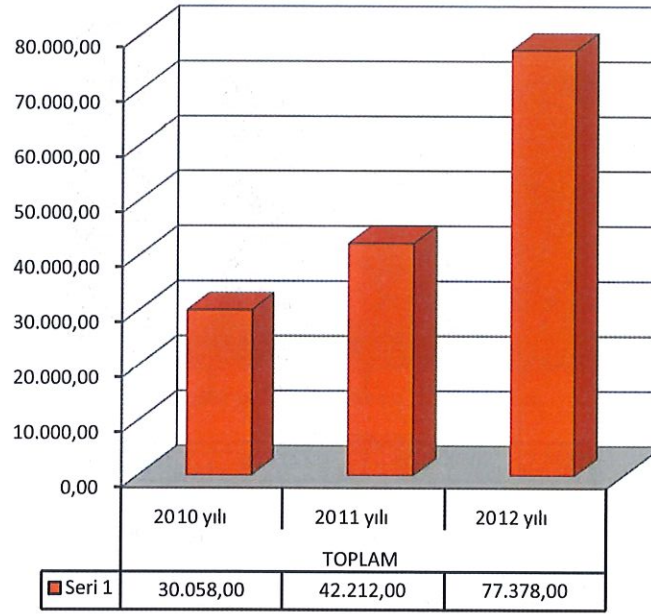
**2010-2011-2012 YILLARI
0,225 CC BARDAK SATIŞ**



2012 FAALİYET RAPORU

8 LT PET ŞİŞE SATIŞ		
YIL	ADET	% ARTIŞ
2010 yılı	30.058	
2011 yılı	42.212	40,44
2012 yılı	77.378	83,31

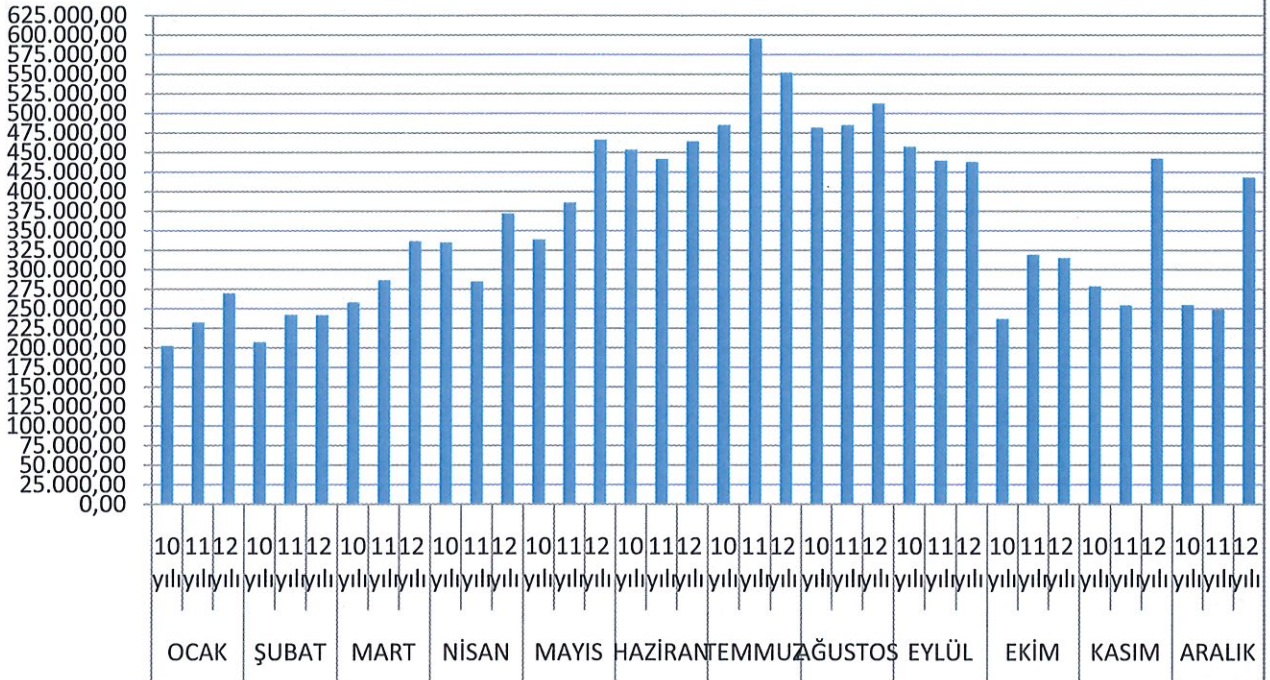
2010-2011-2012 YILLARI 8 LT PET ŞİŞE SATIŞ



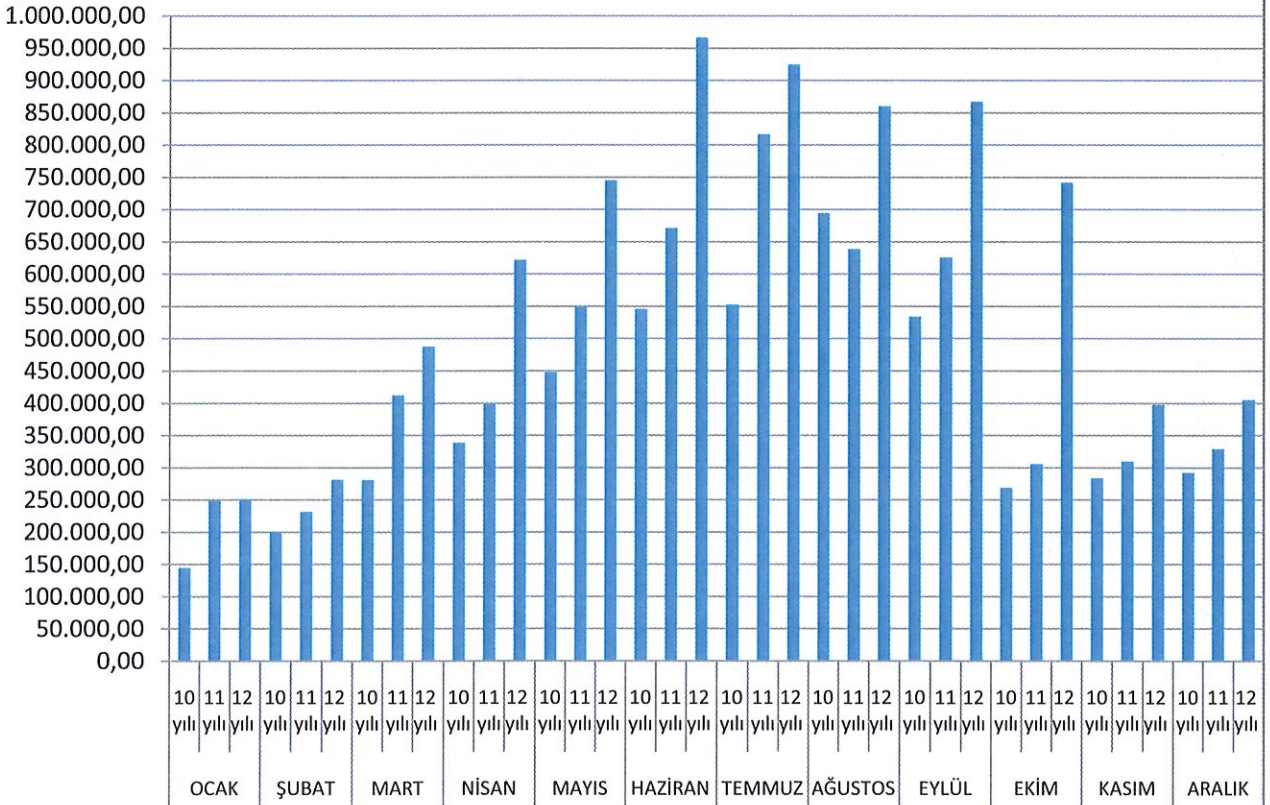
2010-2011-2012 SATIŞ GRAFİĞİ

AY		0,225 CC BARDAK	0,5 LİTRE PET ŞİŞE	1 LİTRE PET ŞİŞE	1,5 LİTRE PET ŞİŞE	5 LİTRE PET ŞİŞE	8 LİTRE PET ŞİŞE	19 LT DAMACANA
OCAK	10 yılı	202.560,00	144.936,00	4.968,00	19.080,00	6.400,00	2.400,00	12.012,00
	11 yılı	232.608,00	249.936,00	5.826,00	55.782,00	7.560,00	2.496,00	11.711,00
	12 yılı	269.904,00	250.968,00	11.172,00	48.804,00	10.750,00	5.438,00	9.772,00
ŞUBAT	10 yılı	207.456,00	200.520,00	3.312,00	29.700,00	6.730,00	1.920,00	14.127,00
	11 yılı	242.592,00	231.768,00	4.170,00	52.290,00	7.190,00	2.410,00	12.076,00
	12 yılı	242.208,00	281.568,00	7.998,00	43.770,00	9.756,00	4.110,00	10.317,00
MART	10 yılı	258.432,00	281.064,00	11.592,00	41.772,00	8.000,00	2.016,00	16.410,00
	11 yılı	286.512,00	412.104,00	7.512,00	78.906,00	11.386,00	3.408,00	12.298,00
	12 yılı	336.576,00	487.824,00	14.154,00	70.602,00	13.622,00	6.858,00	11.645,00
NİSAN	10 yılı	334.992,00	338.640,00	15.738,00	49.500,00	9.020,00	2.506,00	14.084,00
	11 yılı	285.168,00	399.168,00	8.364,00	72.720,00	9.440,00	3.552,00	10.921,00
	12 yılı	372.192,00	622.152,00	15.552,00	96.378,00	14.710,00	6.744,00	9.226,00
MAYIS	10 yılı	338.928,00	447.912,00	9.936,00	65.046,00	8.000,00	1.920,00	12.488,00
	11 yılı	385.824,00	549.696,00	10.788,00	67.800,00	12.030,00	3.248,00	8.362,00
	12 yılı	466.512,00	745.536,00	16.638,00	104.604,00	13.454,00	7.236,00	9.092,00
HAZİRAN	10 yılı	453.408,00	545.880,00	15.732,00	76.968,00	11.900,00	2.688,00	11.301,00
	11 yılı	441.600,00	671.304,00	11.592,00	97.008,00	11.142,00	3.460,00	9.121,00
	12 yılı	464.352,00	966.904,00	18.984,00	141.294,00	17.326,00	7.130,00	10.584,00
TEMMUZ	10 yılı	485.184,00	553.248,00	11.592,00	82.110,00	7.520,00	2.466,00	12.932,00
	11 yılı	595.632,00	816.984,00	14.130,00	117.768,00	13.480,00	3.778,00	10.706,00
	12 yılı	551.856,00	924.840,00	12.474,00	100.506,00	22.620,00	6.516,00	12.134,00
AĞUSTOS	10 yılı	482.016,00	694.704,00	11.592,00	90.390,00	14.750,00	4.810,00	19.383,00
	11 yılı	485.040,00	639.192,00	15.084,00	103.476,00	11.220,00	3.558,00	11.584,00
	12 yılı	512.640,00	860.256,00	14.472,00	144.132,00	18.240,00	5.898,00	11.494,00
EYLÜL	10 yılı	457.440,00	534.168,00	5.820,00	92.754,00	9.320,00	2.132,00	11.958,00
	11 yılı	439.824,00	626.208,00	14.076,00	94.356,00	11.308,00	4.014,00	9.359,00
	12 yılı	437.904,00	867.264,00	24.762,00	109.518,00	17.262,00	6.400,00	8.086,00
EKİM	10 yılı	237.216,00	269.040,00	4.140,00	41.520,00	6.810,00	2.016,00	13.654,00
	11 yılı	319.440,00	305.736,00	9.108,00	57.972,00	11.844,00	4.010,00	9.125,00
	12 yılı	314.880,00	742.128,00	8.766,00	109.728,00	20.786,00	6.988,00	7.812,00
KASIM	10 yılı	278.736,00	283.896,00	5.796,00	59.022,00	7.200,00	2.496,00	9.792,00
	11 yılı	254.736,00	309.672,00	10.974,00	71.610,00	8.890,00	3.654,00	8.734,00
	12 yılı	442.608,00	397.896,00	11.856,00	81.972,00	17.396,00	6.362,00	11.493,00
ARALIK	10 yılı	255.264,00	292.344,00	6.624,00	61.710,00	8.970,00	2.688,00	13.209,00
	11 yılı	249.072,00	329.208,00	10.098,00	52.788,00	10.562,00	4.624,00	11.988,00
	12 yılı	418.272,00	405.144,00	10.344,00	74.070,00	15.824,00	7.698,00	6.331,00
TOPLAM	10 yılı	3.991.632,00	4.586.352,00	106.842,00	709.572,00	104.620,00	30.058,00	161.350,00
	11 yılı	4.218.048,00	5.540.976,00	121.722,00	922.476,00	126.052,00	42.212,00	125.985,00
	12 yılı	4.829.904,00	7.552.480,00	167.172,00	1.125.378,00	191.746,00	77.378,00	117.986,00

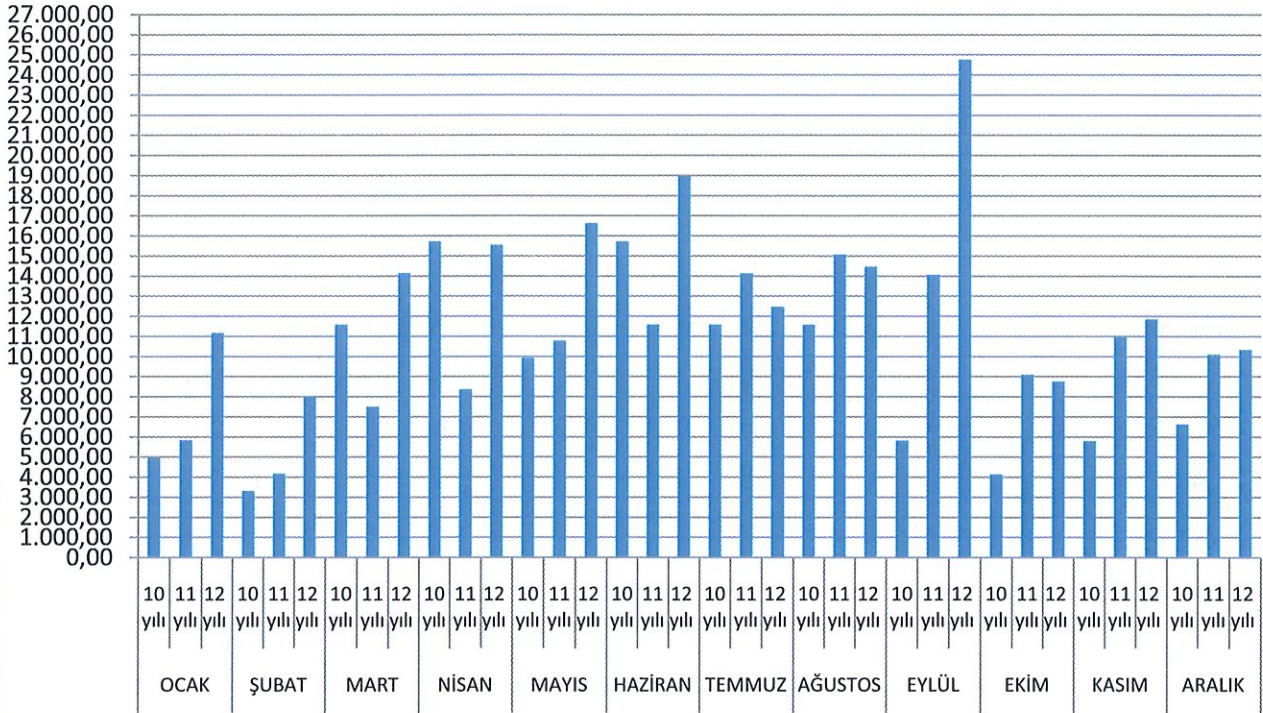
225 CC BARDAK SATIŞ GRAFİĞİ



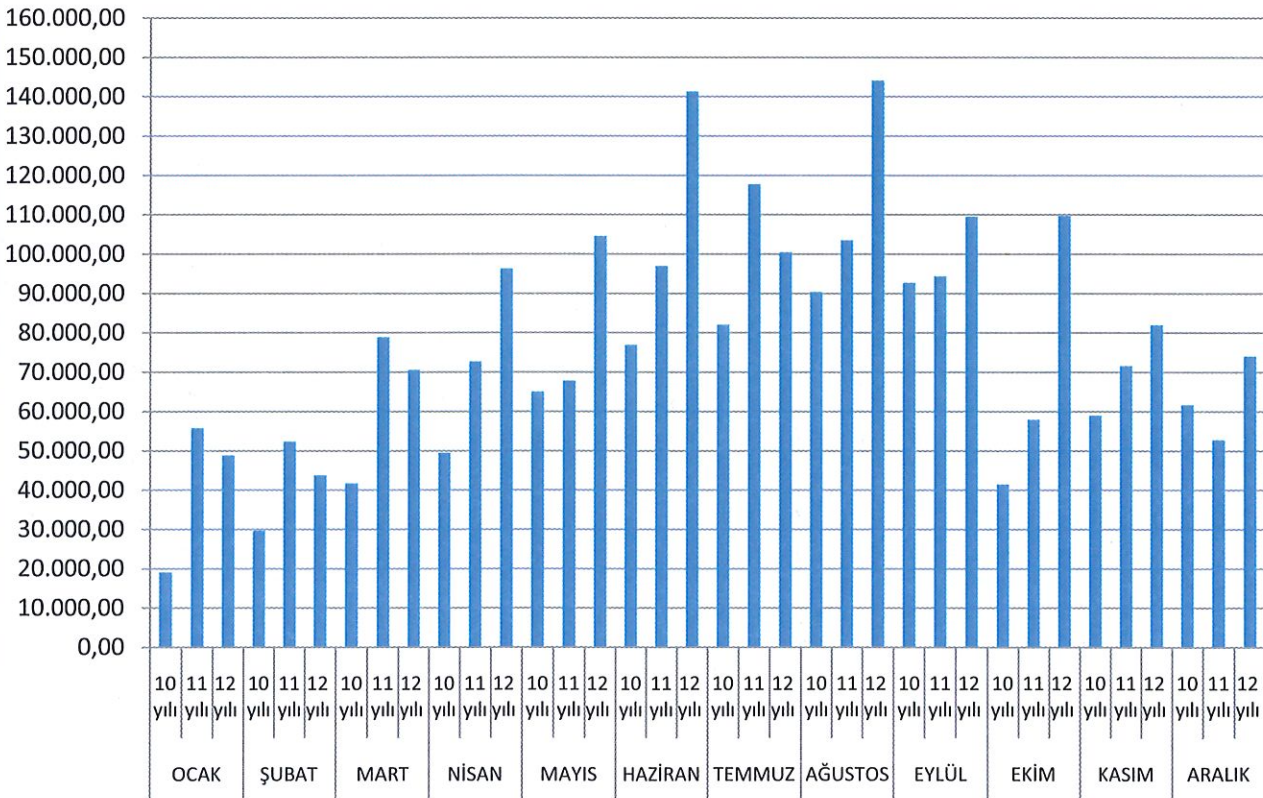
0,5 LT PET ŞİŞE SATIŞ GRAFİĞİ



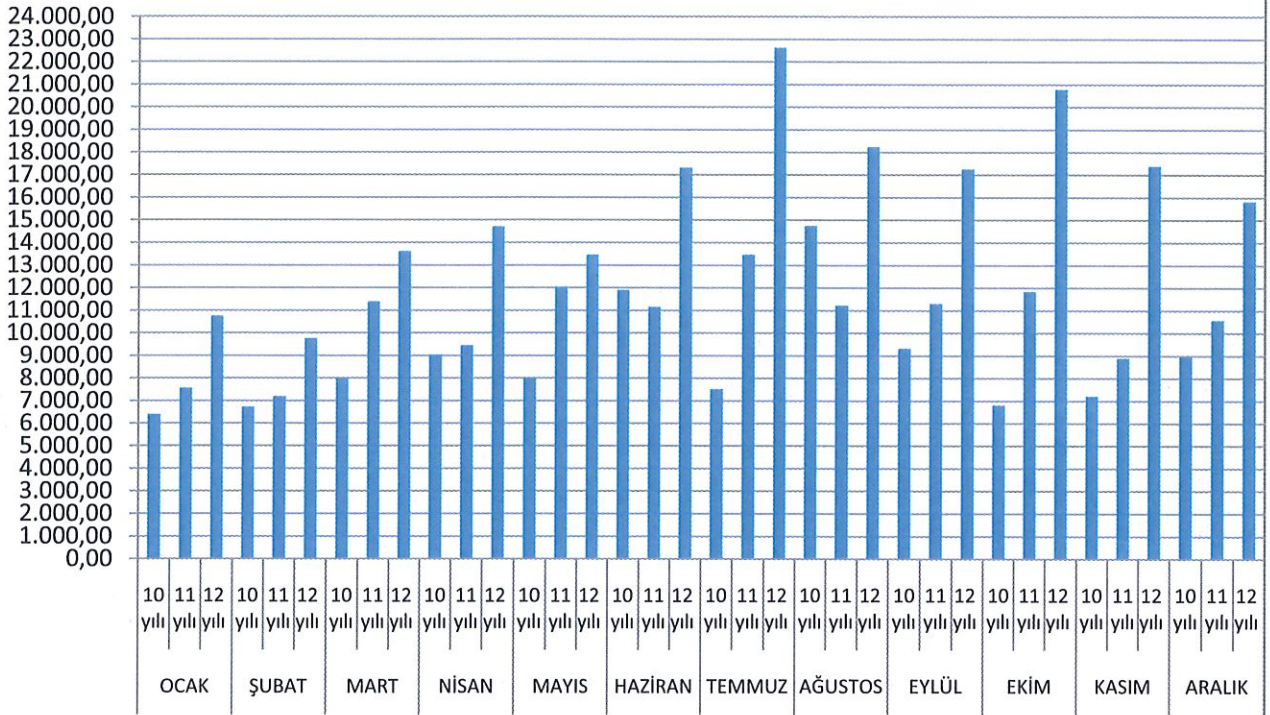
1 LT PET ŞİŞE SATIŞ GRAFİĞİ



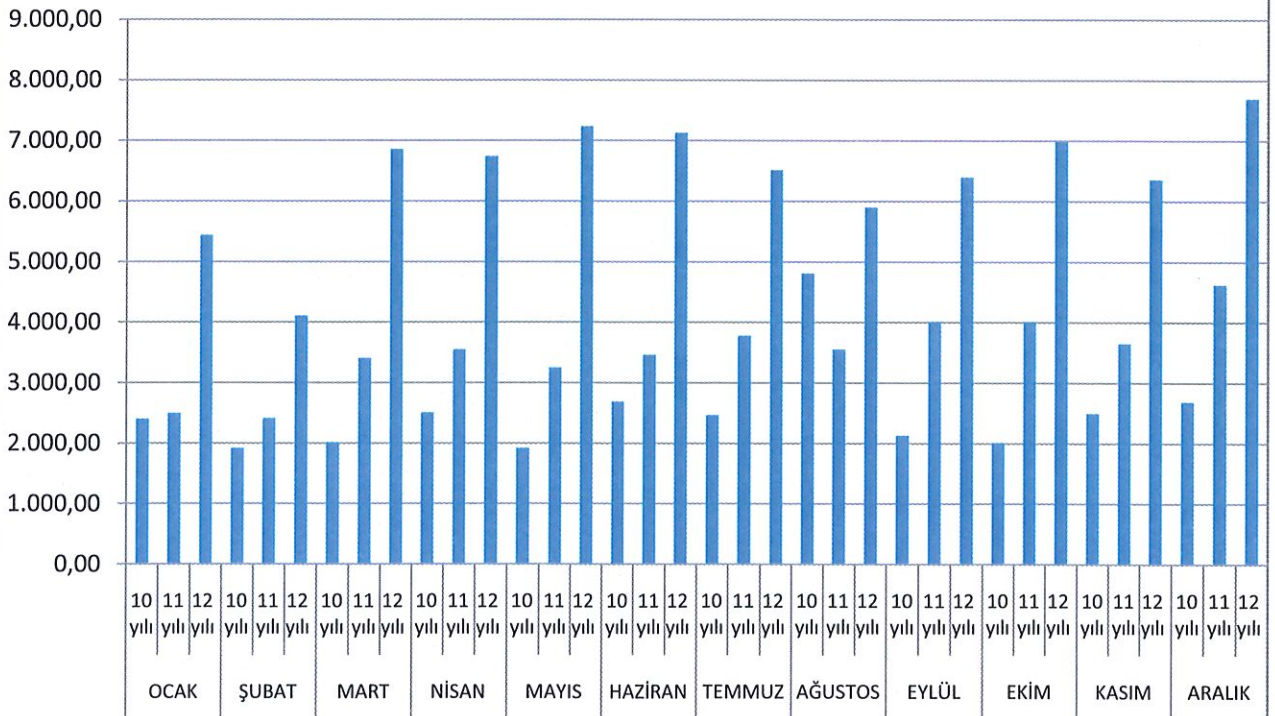
1,5 LT PET ŞİŞE SATIŞ GRAFİĞİ



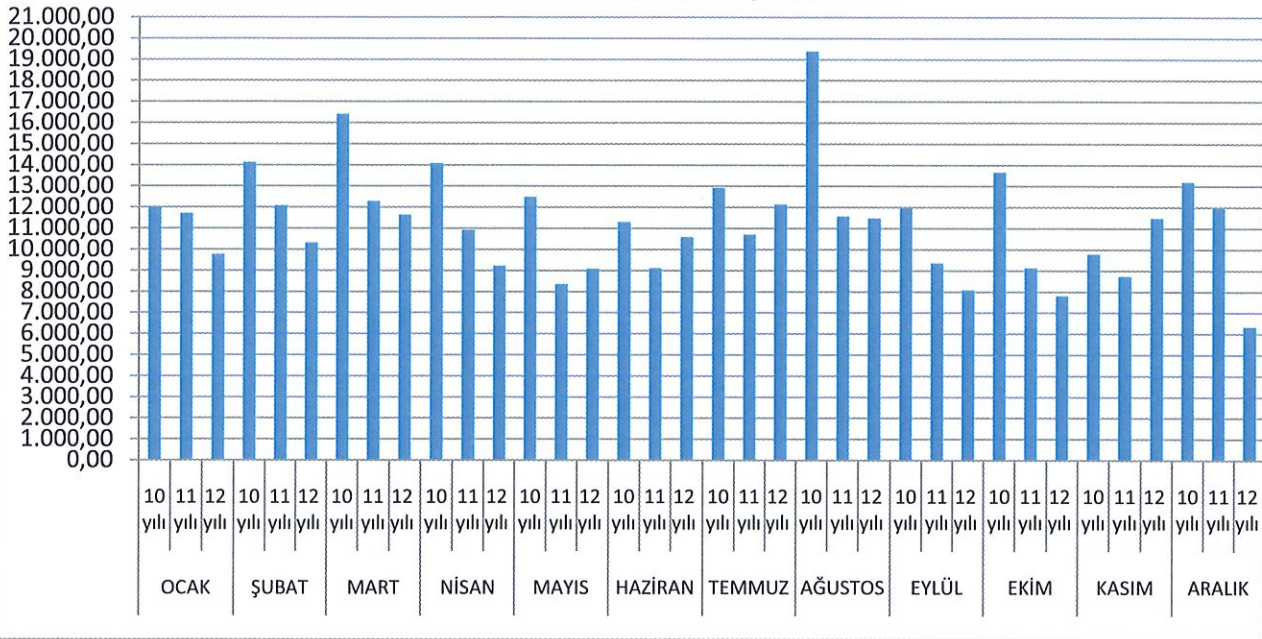
5 LT PET ŞİŞE SATIŞ GRAFİĞİ



8 LT PET ŞİŞE SATIŞ GRAFİĞİ



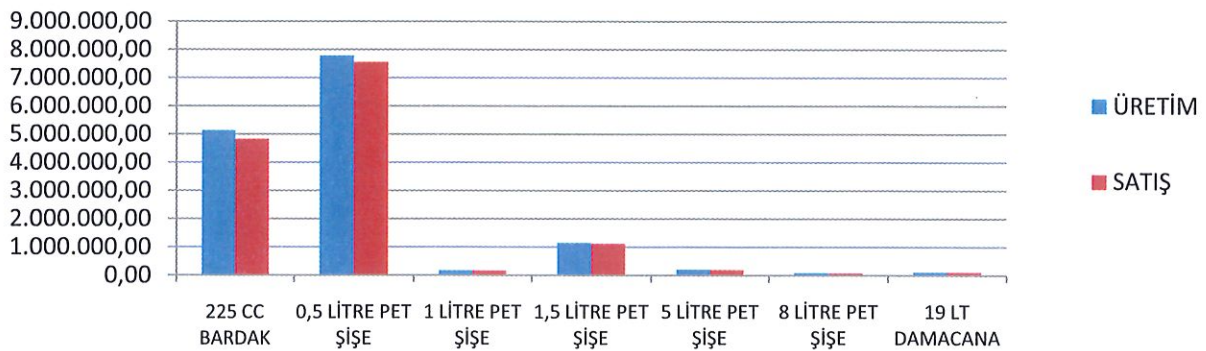
19 LT DAMACANA SATIŞ GRAFİĞİ



2012 YILI KALABAK PET ŞİŞE DOLUM TESİSLERİ ÜRETİM VE SATIŞ DURMU

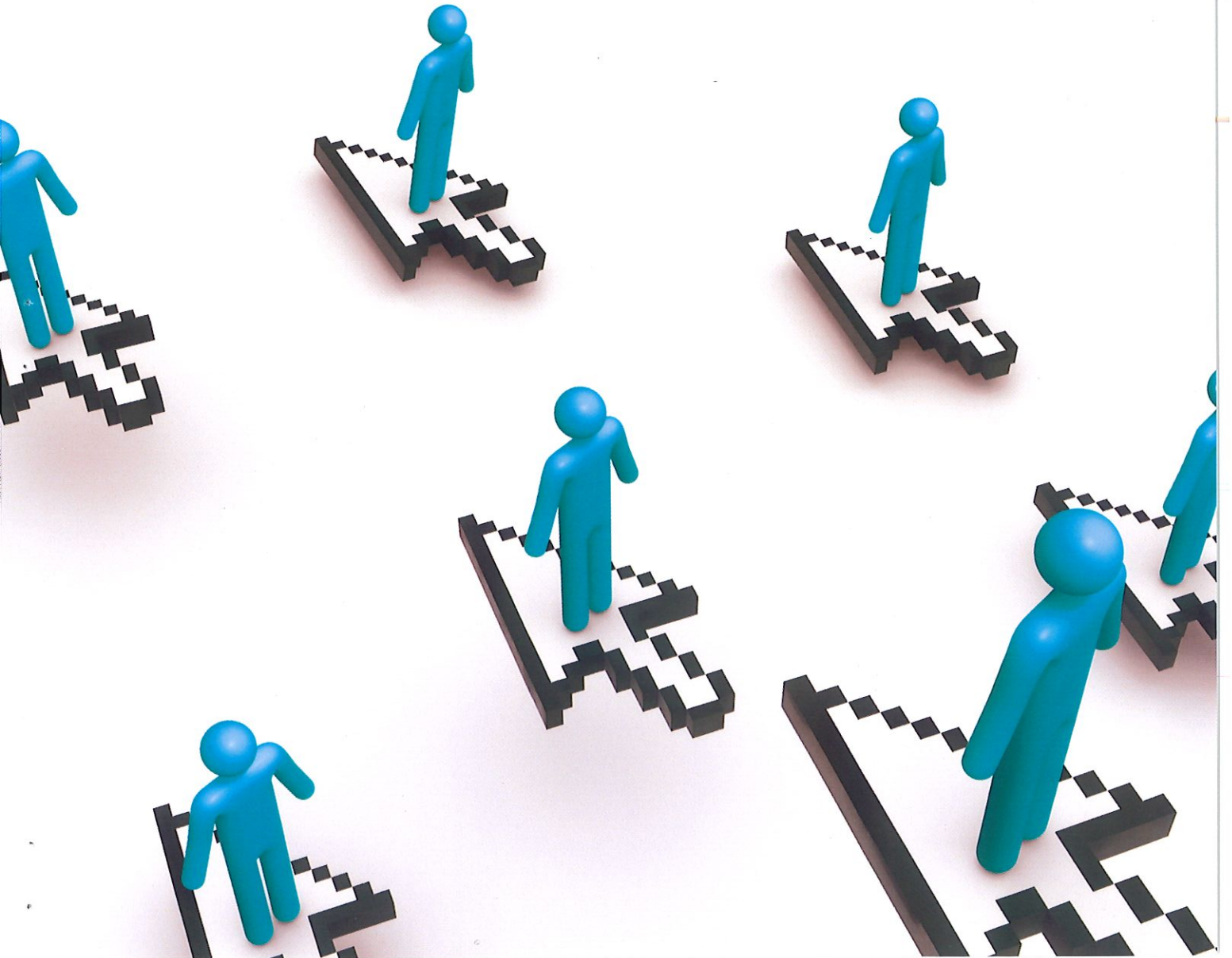
ÜRÜN ADI	ÜRETİM MİKTARI	SATIŞ MİKTARI
	ADET	ADET
225 CC BARDAK	5.134.752,00	4.829.904,00
0,5 LİTRE PET ŞİŞE	7.787.760,00	7.552.480,00
1 LİTRE PET ŞİŞE	170.568,00	167.172,00
1,5 LİTRE PET ŞİŞE	1.151.640,00	1.125.378,00
5 LİTRE PET ŞİŞE	206.856,00	191.746,00
8 LİTRE PET ŞİŞE	95.328,00	77.378,00
19 LT DAMACANA	117.986,00	117.986,00
TOPLAM		

2012 TOPLAM ÜRETİM VE SATIŞ GRAFİĞİ



İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının her türlü özlük ve eğitim işlerinin yürütülmesi, işçi-işveren ilişkilerinin düzenlenmesi, genel evrak işlerinin yürütülmesi Başkanlığın temel görevleridir.

ESKİ Genel Müdürlüğü'nün istihdam politikasını belirlemek, mevcut çalışanların özlük haklarını takip ederek süresinde uygulamaya koymak (İşe Alma - Atama, Terfii, Nakil, İstifa, Çıkarılma, Taltif, Teskiye, Emeklilik, Hastalık, İzin, Fazla Mesai, vb.), sicil dosyalarının düzenlenmesini ve saklanması, Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemlerinin yapılmasını ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak,

ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının mesleki ve teknik yönden yetiştirilmelerini sağlamak, verimliliklerini arttırmak, daha sonraki görevlere hazırlanmaları için uygulanacak Hizmet İçi Eğitim ilkelerini belirlemek, uygulamak ve değerlendirmelerini yapmak,

Memur ve İşçi Disiplin Kurulu toplantılarının sekreteriyalarını yürütmek ve Disiplin Kurullarının almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamak,

Personelin Kadro Cetvellerinin hazırlanması ve yapılacak değişikliklerin mevzuata uygun olarak takibini yapmak,

Çalışanlara ait her türlü mevzuatı (Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Yönetmelik vb.) takip edip uygulanmasını sağlamak,

Toplu İş Sözleşmesi müzakerelerine katılmak ve hükümlerini uygulamak,

Tüm personelin ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarının sağlık hizmetlerinden faydalanabilmesi için gerekli işlemlerini yapmak ve izin durumlarını düzenli olarak takip etmek ve bu konuda evrak düzenlemek,

Genel Kurul ve Yönetim Kurulunun sekreterya görevini yürütmek,

Genel Müdürlüğün gelen ve giden evraklarının dağıtımını ve takibini yapmak,

Genel Müdürlüğün hizmet binalarındaki destek hizmetlerini yürütmek,

Genel Müdürlüğün basın ve protokol hizmetlerini yürütmek,

Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

2012 YILI ÇALIŞMALARI

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'nın 2012 yılı içindeki çalışmaları aşağıda belirtilmiştir:

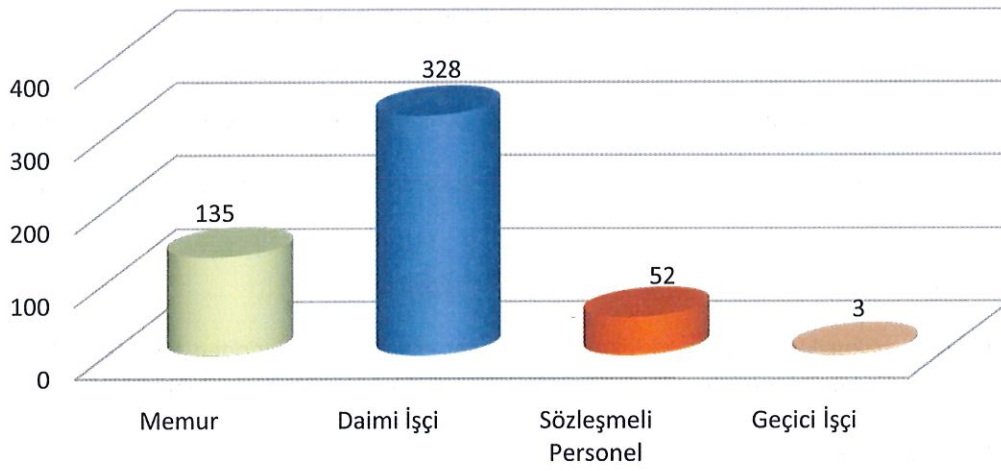
Genel Müdürlüğümüzde yıl sonu itibarı ile 657 Sayılı Kanuna tabi olarak Genel İdari Hizmetler, Teknik Hizmetler, Sağlık Hizmetleri ve Avukatlık Hizmetleri sınıflarında olmak üzere 135 memur personel, 4857 Sayılı Kanuna tabi olarak 331 işçi personel (daimi işçi 328, geçici işçi 3), 5393 Sayılı Kanuna tabi olarak 52 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 518 personelimiz görev yapmaktadır.

2012 FAALİYET RAPORU

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDE ÇALIŞAN PERSONEL SAYILARI

STATÜSÜ	KİŞİ SAYISI
Memur	135
Daimi İşçi	328
Sözleşmeli Personel	52
Geçici İşçi	3
TOPLAM:	518

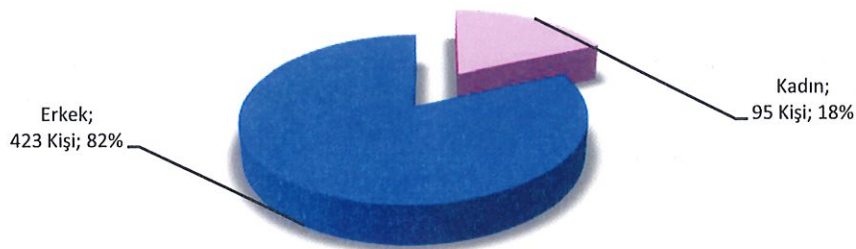
ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDE ÇALIŞAN PERSONEL SAYILARI (31 Aralık 2012 Tarihi İtibarı İle)



PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

CİNSİYETİ	KİŞİ SAYISI
Kadın	95
Erkek	423
TOPLAM:	518

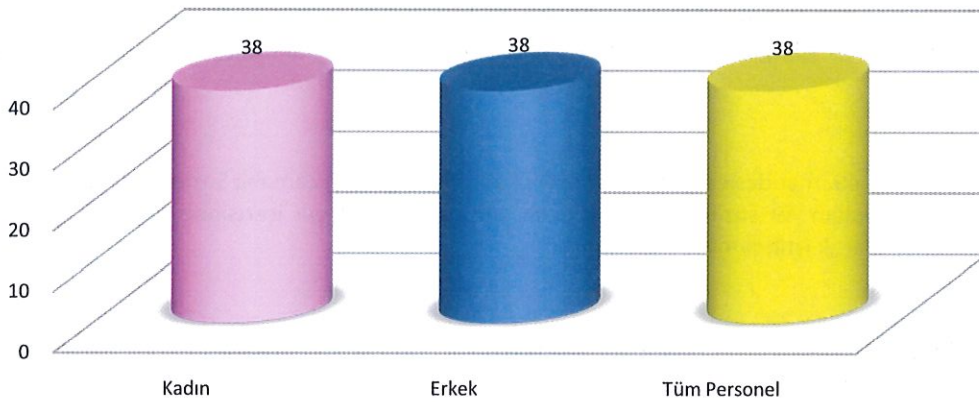
TÜM PERSONEL - CİNSİYET DAĞILIM GRAFİĞİ (31.12.2012 TARİHİ İTİBARI İLE)



PERSONELİN YAŞ ORTALAMALARI

CİNSİYETİ	YAŞ ORTALAMASI
Kadın	38
Erkek	38
Tüm Personel	38

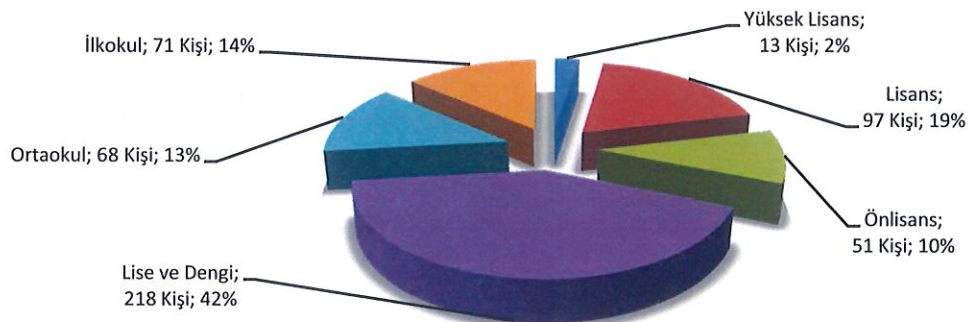
**TÜM PERSONELİN YAŞ ORTALAMALARI
(31.12.2012 TARİHİ İTİBARI İLE)**



MEMUR – İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMLARI

MEZUNİYET DURUMU	KİŞİ SAYISI
Yüksek Lisans	13
Lisans	97
Önlisans	51
Lise ve Dengi	218
Ortaokul	68
İlkokul	71
TOPLAM:	518

**MEMUR, İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMLARI
(31.12.2012 TARİHİ İTİBARI İLE)**



2012 FAALİYET RAPORU

- Yıl içerisinde 657 Sayılı Kanuna tabi personelden 3 memur personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır (1 memur personel emekli, 2 memur personel nakil). Ayrıca 15 memur personel atanarak göreve başlamışlardır (2 memur personel naklen, 13 memur personel açıktan atanarak).
- 4857 Sayılı Kanuna tabi personelden 18 daimi işçi personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır (16 işçi personel emekli; 2 işçi personel ise 4447 S.K. 45. maddesi gereği). Çalışan mevcut geçici işçilerin yanı sıra ayrıca bir mali yılda 6 aydan az çalıştırılmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak 4 geçici işçi daha (eski hükümlü dahil) çalıştırılmış ve süre bitiminde görevlerinden ayrılmışlardır.
- Genel Müdürlüğümüzde 2012 yılında 5393 Sayılı Kanun gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak görev yapmakta olan ve 2012 yılı içerisinde ilk defa Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilecek personel için Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün Genelgesi doğrultusunda ödenecek net ücretlerin, Yönetim Kurulu kararları ile tespit edilmesi için gerekli yazışmalar yapılmış ve alınan Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda gerekli işlemler yapılmıştır.
- 5393 Sayılı Kanunun 49. maddesine göre 5620 Sayılı Kanun gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilenler ile birlikte toplam 49 sözleşmeli personelin yanı sıra; 2012 yılı içerisinde ilk defa çalıştırılmak üzere 3 personelin sözleşmeli olarak istihdamları sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalıştırılan Geçici İşçilerin Büyükşehir Belediye Meclisi'nde vizeleri onaylatılarak, vize kapsamında göreve başlatılmaları sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında kanunun öngördüğü oranda Eski Hükümlü işçi çalıştırmak zorunlu olduğundan; 4857 Sayılı Kanuna tabi olarak çalıştırılmak üzere geçici işçi istihdamı için Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ile yazışmalar yapılmış, bu yazışmalar sonucu bildirilen personeli değerlendirmek üzere mülakat sınavları düzenlenmiştir. Yapılan mülakat sınavları sonucu başarılı olan adayların, 5620 Sayılı Kanun gereği 6 aydan az olmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak geçici işçi statüsünde çalıştırılmaları sağlanmıştır.
- Daire Başkanlığımıza ait olan ve ay içerisinde yapılan çalışmalarımız aylık raporlar halinde düzenlenerek Genel Müdürlüğe sunulmuştur.
- Çalışan tüm personelimizin izin evrakları (senelik, doğum, ölüm, babalık, düğün - evlilik, mazeret, vb.) Daire Başkanlığımızca tanzim edilmiş olup, bu evraklarla ilgili kayıtlar tutulmuştur.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında 4857 – 5393 Sayılı Kanuna tabi olarak görev yapan personelin almış oldukları işgöremezlik raporlarının işverenlerce Sosyal Güvenlik Kurumu'na internet üzerinden gönderilmesi gerekmekte olup, buna ilişkin işgöremezlik raporlarının takibi için liste ve evraklar düzenlenmiş ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde çalışılarak yasal süresi içerisinde internet üzerinden sisteme girilmesi sağlanmıştır.
- 3308 Sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu gereğince Genel Müdürlüğümüzde lise stajı yapacak 20 adet öğrencinin girişleri ve diğer işlemleri yapılarak staj yapmaları sağlanmıştır. Stajyer öğrencilerin staj yaptıkları ilgili birimlerine ve okullarına bilgi verilmiştir. Yıl içerisinde ücretsiz staj talebinde bulunan üniversite öğrencilerinin de staj yapmaları sağlanmıştır.
- Görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin günlük geliş-gidişlerini gösteren imza takip cetvelleri düzenlenmiş ve günlük olarak kontrol edilmiştir.
- 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışan tüm memurların yıl içinde derece ve kademe ilerlemeleri yapılmıştır. Ayrıca öğrenim değişikliği nedeniyle okul bitiren personel ile ilgili olarak intibak işlemleri yapılmıştır.

- Bakanlar Kurulu'nun belirlemiş olduğu karar doğrultusunda hangi personele ne miktarda işgüçlüğü, iş riski, temininde güçlük zammı ve özel hizmet tazminatı verileceğini belirleyen yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile birlikte hazırlanarak Valilik Makamına onaylanması için gönderilmiş, onaylanan bu cetvellere göre ödeme yapılmıştır.
- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca tüm birimlerle koordineli olarak yürütülen 2013 Mali Yılı Bütçe çalışmaları için Daire Başkanlığımıza ait bütçe çalışmaları ile ilgili hazırlıklar yapılarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüzde 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken emeklilik, nakil vb. nedenlerle işten ayrılan memur personelin işlemleri yapılarak Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Ayrıca 4857 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken emeklilik, iş akdi, fesh, istifa, vb. nedenlerle işten ayrılan işçi personelin Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Başkanlığımızca da ödemesi yapılacak olan işçi personelin hizmet belgeleri hazırlanıp, gereği için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilerek kıdem tazminatlarının ve diğer haklarının ödenmesi sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan tüm personelin disiplin işlemleri, disiplin kurulu ve atamaya yetkili amirin almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli yazışma ve kayıtlar tutularak ilgililere tebliğ edilmiş olup, ayrıca gereği için ilgili daire başkanlığına bilgi verilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüzde işe başlayan ve çeşitli nedenlerle işten ayrılan 657, 4857 ve 5393 Sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personel için aylık personel hareketlerini gösteren giriş ve çıkış bildirgeleri, tablolar ve formlar aylık olarak düzenlenerek ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- İçişleri Bakanlığı tarafından başlatılan Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı (YERELBİLGİ) Projesi kapsamında, yerel yönetimlerle ilgili güncel, güvenilir, kolay erişilebilir ve sorgulanabilir bir veri tabanı oluşturulması hedeflenmiş ve bu hedefe ulaşmak amacıyla Mahalli İdarelerden dolayısıyla Genel Müdürlüğümüz teşkilatından personel kadro ve istihdam sayılarımız istenmiştir. Bu çerçevede veri girişi yapmak üzere görevlendirilen personelimizin, Genel Müdürlüğümüz teşkilatının kadro ve personel istihdamı ile ilgili verileri, her ay internet ortamında güncellenmesi ve bu güncellemelerle ilgili kayıt ve dosyalama işlemlerini yapması sağlanmıştır.
- Yıl içerisinde sendikalarca düzenlenen toplantı ve seminerlere sendika temsilcilerinin katılmaları sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan personele yıl içerisinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak Hizmet İçi Eğitim verilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüzde sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi için alınacak önlemler konusunda kapsamlı bir çalışmaya ihtiyaç duyulmuş olup İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi sürecini tamamlayıcı olarak, İdaremizde oluşabilecek herhangi bir kaza ya da yaşamı tehlikeye düşürebilecek bir durumda, sağlık görevlilerinin tıbbi yardımı sağlanıncaya kadar, hayatın kurtarılması ya da durumun daha kötüye gitmesini önlemek amacıyla olay yerinde olaya en hızlı şekilde müdahale edilebilmesi için, İdaremizin tüm birimlerinden seçilen 25 personelimize "temel ilkyardım eğitimi" verilmesi sağlanarak, eğitim sonucunda eğitime katılan personele sertifikaları ve kimlik kartları verilmiştir.
- 4857 Sayılı Kanuna tabi çalışmakta olan işçi personelin Toplu İş Sözleşmesi gereği kömür ve giyim yardımı almaları sağlanmış, halen yürürlükte bulunan Toplu İş Sözleşmesi gereği diğer sosyal yardımlar ve haklardan yararlandırılmaları ile ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.
- 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu ve ilgili yönetmelik uyarınca Genel Müdürlüğümüzde sendika üyesi personelin belirlenmesi ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne gönderilmesi kapsamında, mayıs ayında toplantı düzenlenmiş; toplantı sonucu ile ilgili tutanaklar hazırlanmış, ayrıca haziran ve aralık ayları içerisinde "kamu görevlileri listeleri" hazırlanarak Valilik Makamına sunulmuştur. Bu çalışmaların yanı sıra sendikalara üye olan, üyelikten ayrılan personel ile ilgili olarak da kurum içinde ve ilgili sendikalarla yazışmalar yapılmıştır.
- 4207 Sayılı Tütün Mamüllerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanunda çeşitli düzenlemeler yapılmış ve 5727 Sayılı Tütün Mamüllerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanunda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun gereği Genel

Müdürlüğümüz çalışma alanlarındaki yerlere idari para cezası uygulamaya yetkili birim amirleri görevlendirilerek gerekli güncellemeler yapılmıştır. Ayrıca idari para cezası uygulamaya yetkili birim amirlerine, idari para cezası artış oran ve tutarları hakkında bilgi verilmesi amacıyla yazışmalar yapılmıştır.

- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan tüm personelin öğle yemeği ihtiyacı ve vardiyalı çalışan personelin yemek ihtiyaçları Ömür Mevkii Temizsu Arıtma Tesislerinde bulunan yemekhanemizden temin edilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan ve çeşitli nedenlerle işyeri Personel Kimlik Kartlarının yenilenmesi gereken personelimizin kartları yeniden basılmış; işe başlayan personelin de işyeri Personel Kimlik Kartları basılarak kendilerine teslim edilmiştir.
- Daire Başkanlığımızda kullanılmakta olan dayanıklı taşınır eşyalarla ilgili takip ve kayıt işlemleri yapılmış, varolan eşyaların demirbaş numaraları kontrol edilmiş, birime yeni alınan veya birimden çıkarılacak eşyalara ilişkin numaralandırma ve kayıt işlemleri yapılmıştır. Dayanıklı taşınırın yıl sonu sayımları yapılarak Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

2012 Yılı Mayıs ve Kasım aylarında yapılan Genel Kurul ile ilgili olarak;

a) Genel Kurul öncesi ESKİ Genel Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinde gerekli duyurular yapılarak Genel Kurul üyelerine toplantı günü, gündemi ve saati ile ilgili olarak tebligatlar yapılmıştır.

b) Genel Kurul'da alınan kararlar ile buna ilişkin tutulan Karar Defteri, Başkan ve Üyelere imzalatılarak gerekli dosyalama işlemleri yapılmıştır. Alınan kararlar, ilgili Daire Başkanlıklarına bildirilmiştir.

c) Mayıs dönemi Genel Kurulunda 2011 Yılı Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabı Genel Kurul'a sunulmuş ve Genel Kurul kararıyla kabul edilmiş olup 2011 Yılı Faaliyet Raporu ve Denetçi Raporu görüşülmüştür. Ayrıca Plan ve Bütçe Komisyonu üyeleri seçimi yapılmıştır.

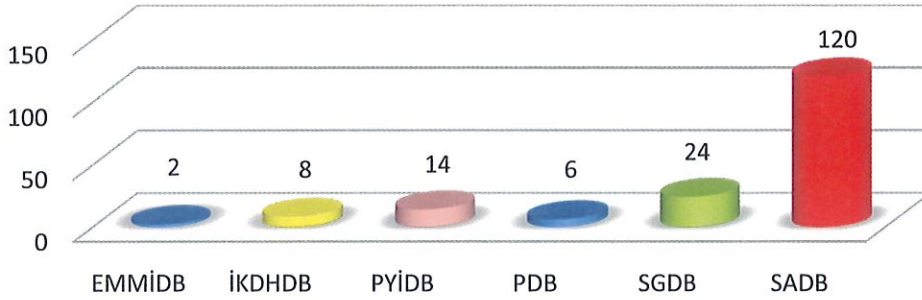
d) Kasım Dönemi Genel Kurulunda 2013-2017 Yıllarına ait (5) Yıllık Stratejik Planı, 2013-2017 Yıllarına ait (5) Yıllık Yatırım Programı, 2013 Yılı Yatırım Programı, 2013 Yılı Performans Programı, 2013 Yılı Bütçesi hazırlanıp Genel Kurul'a sunulmuş ve Genel Kurul kararıyla kabul edilmiştir.

Yönetim Kurulu Kararları: Yıl içerisinde 174 adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır. Alınan kararlar kayıt altına alınarak gereği için ilgili birimlere gönderilmiştir.

2012 YILI İÇERİSİNDE ALINAN YÖNETİM KURULU KARARLARININ DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI

DAİRE BAŞKANLIĞI	KARAR SAYISI
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı (EMMİDB)	2
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (İKDHDB)	8
Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı (PYİDB)	14
Projeler Dairesi Başkanlığı (PDB)	6
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (SGDB)	24
Su Arıtma Dairesi Başkanlığı (SADB)	120
TOPLAM:	174

01.01.2012 - 31.12.2012 TARİHLERİ ARASI ALINAN YÖNETİM KURULU KARARLARININ DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI



EVRAK İŞLERİ

Kurumlardan ve şahıslardan gelen kurumumuzun görevleriyle ilgili konuları kapsayan resmi yazı ve dilekçeleri değerlendirerek ilgili birimlere sevkinin sağlayan evrak kayıt birimi; aynı zamanda kurumumuza bağlı birimlerden çıkan ilgili kurum ve şahıslara gidecek olan yazıların da yerine ulaşmasını sağlamaktadır.

Genel Müdürlüğümüz Evrak Kayıt Biriminde 01.01.2012 - 31.12.2012 tarihleri arasında;

1- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüze gelen 9318 adet evrakın kayıt işlemleri yapılmış olup, gereği için ilgili birimlere havaleli olarak dağıtım yapılmıştır.

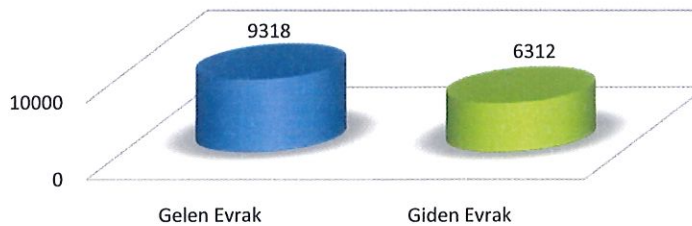
2- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüz birimlerinden kurum dışı diğer kurum ve kuruluşlara, kişilere 6312 adet evrakın kaydı yapılarak gönderilmiştir.

Bilgi Edinme: 2012 yılı içerisinde Bilgi Edinme ile ilgili olarak elektronik ortamda Genel Müdürlüğümüze 308 adet başvuru olmuştur. Yasal süreler içerisinde başvuruların tümüne cevap verilmiş olup; Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile ilgili Yıllık Rapor, genelge doğrultusunda hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir. Ayrıca yazılı olarak başvuru dilekçelerin Dilekçe Takip Defterinde kayıtları tutulmuş, yasal süresi içinde cevapları verilmiştir.

EVRAK KAYIT BİRİMİNDE İŞLEM GÖREN EVRAK SAYISI

EVRAK TÜRÜ	SAYISI
Gelen Evrak	9318
Giden Evrak	6312
TOPLAM:	15630

2012 YILINDA EVRAK KAYIT BİRİMİNDE İŞLEM GÖREN EVRAK SAYISI (31.12.2012 TARİHİ İTİBARI İLE)



STRATEJİ GELİŞTİRME

DAİRESİ BAŞKANLIĞI



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'nın görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İdarenin muhasebe işlemlerini yürütmek.
- b) İdarenin hedefleri doğrultusunda Stratejik Plan hazırlamak, Mali faaliyetleri plânlamak, yıllık bütçe ve finansman programlarını hazırlamak.
- c) Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşmelerini izleyerek performans değerlendirmesi yapmak,
- d) Harcamaların bütçe ve fasıllarına uygun olarak yapılmasını sağlamak, fasıllar arası gerekli aktarmaları yapmak.
- e) Aylık geçici mizan, yılsonu kesin mizan, bilanço, kâr - zarar cetvelini hazırlamak,
- f) Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- g) Tüketilen su ve atıksu miktarlarını tespit ederek tahakkukunu yapmak ve faturaların abonelere tebliğ edilmesi ile tahsilatını sağlayacak çalışmaları yapmak,
- h) Su ve atıksu tahakkuklarına ait itirazları inceleyerek çözümlemek,
- i) Tahsil edilemeyen alacaklar için gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- j) 5018 sayılı kanunun 60. maddesinde sayılan Mali Hizmetler Birimine ait görevler bu Daire tarafından yerine getirilir.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI'NIN 2012 YILI FAALİYETLERİ;

- Kurumumuzun çalışmakta olduğu Bankalardaki cari ve vadeli hesapların banka mevzuat kayıtlarına uygunluğu sağlanarak, bankalardan gelen ekstrelere göre kontrolü yapılmış ve kayıt altına alınmıştır.

- Vergi, resim, harç gibi amme alacakları ile SGK (Emekli Sandığı, SSK) ve mevzuata göre , ilgililerin istihkaklarından kesilen aidat ve primlerin süresi içinde internet ortamında tahakkukları yapılarak ilgili Kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.

- Mutemetlere, kuruluşlara ve personele verilen avansların, zamanında ve süresi içerisinde kapanmaları sağlanmıştır.

- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamına giren kurumların bu Kanun kapsamında hak sahiplerine yapacakları ödemelerde , 01.08.2008 Tarihinden itibaren Maliye Bakanlığı'na bağlı tahsil dairelerine vadesi geçmiş borcun bulunmadığına ilişkin belge aranılması zorunluluğu getirilmiştir.Dolayısıyla bu düzenleme bu kurumlarla iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşları da ilgilendirmektedir.

Bu nedenlerle söz konusu Kamu İhale Kanunu'nun 18. ve 22. Maddelerinde belirtilen tüm alımlarda Genel Müdürlüğümüze iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşlardan "Borcu Yoktur Yazısı " ile aynı kanunun 10. maddesi ile uygulama yönetmeliklerinde yapılan değişiklikler uyarınca SGK 'dan alınan "SGK Prim Borcu Yoktur" yazısı istenmiş ;borcu olmayanlara ödemeleri yapılarak, borcu olan firmaların borç tutarları söz konusu kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.

- Kurumumuzda 657, 4857 ve Sözleşmeli olarak çalışmakta olan personelin çalışma süreleri dahilinde, hak ettikleri ücretlerinin (maaş, ikramiye, tahsil yardımı, bayram harçlıkları ve diğer sosyal haklar) puantaj ve mesai olurları kontrol edilerek, tahakkuk öncesi özel kesintileri (tabldot, icra, spor kulübü aidatı)de yapılarak zamanında personele ödenmek üzere ilgili banka hesabına yatırılması sağlanmıştır.

- Her yılın başında personele ait Aile Beyannameleri ve Tahsil Belgeleri toplanarak, kontrolü yapılmış ve personel maaşlarında kullanılmak üzere tasnif edilmiştir.

- Kurumumuzda çalışmakta iken; hizmet akitlerini tamamlayarak Emeklilik hakkını kazanmış personelin çalıştıkları süreleri ait hizmet cetvelleri incelenip, gerekli hesaplamalar yapılmış ve Kıdem Tazminatlarının kendilerine ödenmesi sağlanmıştır.

- Ödeme emri belgeleri; içindeki ekli belgeleri de incelenerek ilgili firmaların banka hesaplarına havale talimatı tanzim edilerek ödenmiştir.

2012 FAALİYET RAPORU

- Muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir bir şekilde tutulması sağlanmıştır.
- Tahsilat işlemleri ile ilgili kayıtların düzenli tutulması ve korunması sağlanmıştır.
- Muhasebe hizmetlerine ilişkin defter, kayıt ve belgelerin ilgili mevzuatında belirtilen sürelerle tasdiki yaptırılmış ve denetime hazır hale getirilmiştir.
- Hesap Kontrolleri sonucunda mizanlar çıkartılarak aylık dönemler halinde Maliye Bakanlığı Kamu Bilgi Sistemi'ne girilmesi sağlanmıştır.
- Yıl sonu ambar sayım mevcutlarının "Taşınır Mal Yönetmeliği" doğrultusunda muhasebe kayıtları ile mutabakatı sağlanmıştır.
- Yılsonu kesin hesabı çıkartılarak, Yönetim Kurulu ve Genel Kurul onayına sunulmuştur.
- Mayıs ayı sonunda yayımlanan orta vadeli program ile Haziran ayının 15'ine kadar yayımlanan orta vadeli mali plan doğrultusunda; Haziran ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan "Bütçe Hazırlama Rehberi" ile Devlet Planlama Teşkilatı tarafından yayımlanan "Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde" belirtilen esas ve usuller doğrultusunda bütçe hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.
- İdarenin bütçesinin hazırlanmasında kullanılacak bütçe fişi, gerekli bütçe yılı gider teklifleri, izleyen iki yılın gider tahminleri ile ödenek cetveli ve ayrıntılı harcama programı süresi içerisinde ilgili birimlere gönderilerek; bütçe hazırlık çalışmaları "Mahalli İdareler ve Bütçe Muhasebe Yönetmeliğinin Bütçe Çağrısı" doğrultusunda başlatılarak hazırlanması sağlanmıştır.
- Bütçe işlemleri gerçekleştirilmiş, kayıtları tutulmuş, takip edilmiş bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması sağlanmış, sonuçları değerlendirilerek, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler alınmıştır.
- Harcama birimlerinin ödeneği yetersiz olan gider tertiplerine göre ödenek aktarımı yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzün performans programı ve faaliyet raporunun hazırlanması sağlanmış olup, faaliyet raporu internet sayfamızda yayınlanmıştır.
- 2012 Mali yılı ESKİ ücret tarifesini, ilgili birimlerle görüşülerek hazırlanması ve onaylanması sağlanmış ve kurumumuz internet sayfasında yayınlanmıştır.

E.S.K.İ. Genel Kurulu'nun 25.11.2011 gün ve 3/1 sayılı kararları ile 173.000.000,- ₺ (yüz yetmiş üç milyon ₺) olarak uygulamaya konulan, Genel Müdürlüğümüzün 2012 Mali Yılı Gelir-Gider Bütçesi aşağıdaki gibidir;

GELİRLERİMİZ

5018 sayılı kanun gereği Analitik bütçe kodlamasına göre gelirler elde edildikleri kaynaklara göre sınıflandırılmıştır. 2012 yılı bütçe teklifinde öngördüğümüz gelirlerin, kaynaklarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

GELİR BÜTÇESİ		(₺)
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		150.265.800,00
05 Diğer Gelirler		22.701.200,00
09 Red ve İadeler (-)		367.000,00
GELİR BÜTÇESİ TOPLAMI :		172.600.000,00
AÇIK/FAZLA (Finansman Ekonomik Sınıflandırma)		400.000,00
Hazineye Ödenecek Ana Para	-1.300.000,00	
Avrupa Yatırım Bankası Ödenecek Ana para	-1.800.000,00	
₺ Cinsinden Banka Hesapları	3.500.000,00	
GENEL TOPLAM :		173.000.000,00

GİDERLERİMİZ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve kanunun ikincil mevzuatında belirtilen Analitik Bütçe kodlamasına göre bütçe harcamalarımızı temel olarak üç şekilde sınıflandırmaktayız.

Bu sınıflandırma şekillerinden birincisi ekonomik sınıflandırmadır. Bu sınıflandırma İdaremizin bütçesinden yapılan harcamaların hangi girdileri kullandığını göstermesi açısından önemlidir. Giderlerimiz hizmetlerimizi yerine getirirken kullandığımız personel, satın aldığımız mal ve hizmetlerle, aldığımız makine teçhizat ve yaptığımız yatırım masraflarıdır. Buna göre, 2012 yılı tahmini bütçemizde 1.düzye ekonomik kodlama aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur:

GİDER BÜTÇESİ		(₺)	
EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE		2011 YILI	2012 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ	23.590.100,00	28.141.400,00
02	SOS. GÜV. KUR. DEVL.PRİMİ GİDERLERİ	5.351.700,00	5.838.300,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	43.181.800,00	48.368.400,00
04	FAİZ GİDERLERİ	5.000.400,00	4.500.400,00
05	CARİ TRANSFERLER	1.748.200,00	2.360.600,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	28.791.100,00	69.029.200,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	500.000,00	300.000,00
08	BORÇ VERME	100,00	100,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	11.836.600,00	14.461.600,00
GENEL TOPLAM :		120.000.000,00	173.000.000,00

Giderlerin Analitik Bütçe sınıflandırmalarından ikincisi fonksiyonel sınıflandırmadır. Fonksiyonel sınıflandırma giderlerimizin hizmet türüne göre ayrımını esas almaktadır. Kullandığımız girdilerde hangi hizmetleri yaptığımızın takibi amacını taşımaktadır. 2012 yılı tahmini bütçemizde, giderlerin fonksiyonel kodlara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

GİDER BÜTÇESİ		(₺)	
FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE		2011 YILI	2012 YILI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	-	-
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	-	-
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	-	-
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	-	-
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	7.923.500,00	8.704.800,00
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	112.076.500,00	164.295.200,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	-	-
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	-	-
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	-	-
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	-	-
GENEL TOPLAM :		120.000.000,00-	173.000.000,00-

Giderlerle ilgili Analitik Bütçe sınıflandırmalarından sonuncusu kurumsal sınıflandırmadır. Kurumsal sınıflandırma, giderlerin harcama birimleri bazında takip edilmesini sağlar. Aşağıdaki tabloda giderlerin kurumsal sınıflandırmaya göre harcama birimleri arası dağılımı gösterilmiştir:

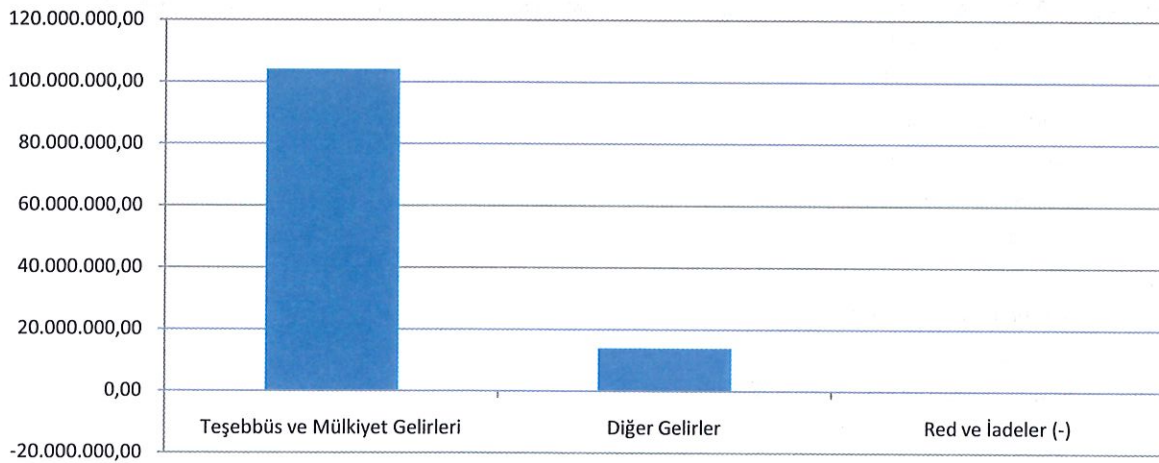
2012 FAALİYET RAPORU

GİDER BÜTÇESİ (₺)		
KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE		
	2011 YILI	2012 YILI
02 ÖZEL KALEM	2.345.600,00	2.536.300,00
05 İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ D.BŞK.	1.183.500,00	1.170.400,00
10 BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.909.900,00	2.237.700,00
11 ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL D.BŞK.	9.129.100,00	9.657.300,00
23 TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	238.600,00	202.200,00
24 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	886.400,00	1.069.900,00
30 ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.952.200,00	7.381.900,00
31 ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7.923.500,00	8.704.800,00
32 STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12.547.800,00	12.851.200,00
33 PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	35.433.800,00	76.635.000,00
34 SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27.101.900,00	32.548.100,00
35 SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10.082.500,00	13.966.400,00
36 PROJELER DAİRESİ BAKANLIĞI	5.265.200,00	4.038.800,00
GENEL TOPLAM :	120.000.000,00	173.000.000,00

2012 Yılı Bütçesinin uygulanması sonucu Gelir Bütçesi % 68,40 Gider Bütçesi ise % 53,35 oranında gerçekleşmiştir. Gerçekleşen Gelir-Gider Bütçeleri aşağıya çıkartılmıştır:

GELİR BÜTÇESİ (₺)	
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	104.124.867,53
05 Diğer Gelirler	13.940.015,81
09 Red ve İadeler (-)	(-)108.353,66
GENEL TOPLAM:	117.956.529,68

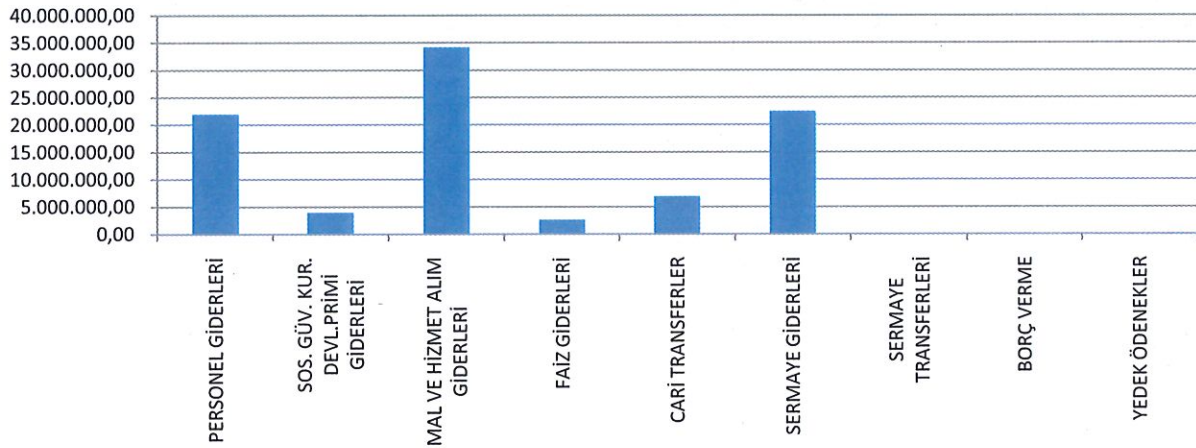
2012 YILI GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GELİRLERİ



FİNANSMAN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI - 2012 (₺)	
HAZİNE ANAPARA ÖDEMESİ	820.419,62
AVRUPA YATIRIM BANKASI ANA PARA ÖDEMESİ	1.076.277,29
KREDİ	---

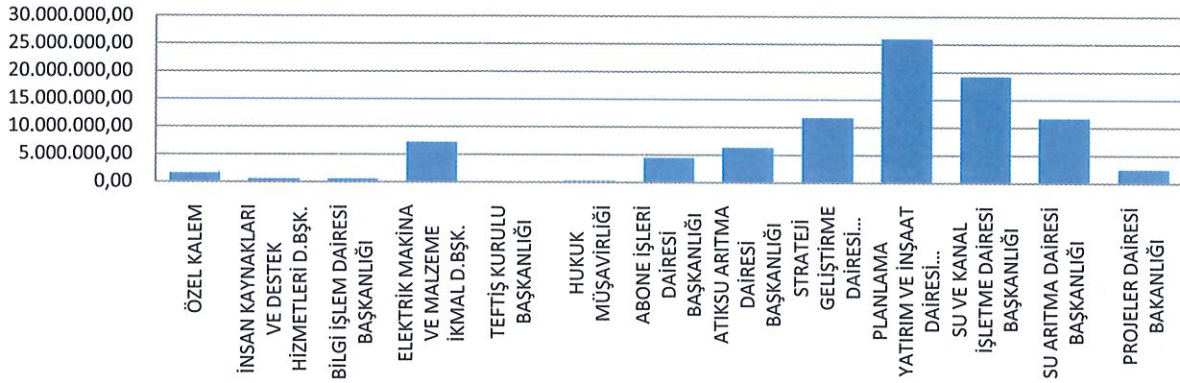
GİDER BÜTÇESİ		(₺)	
EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE		2011 YILI	2012 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ	18.699.654,09	21.988.333,65
02	SOS. GÜV. KUR. DEVL.PRİMİ GİDERLERİ	3.657.887,08	3.998.538,71
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.122.957,40	34.185.436,55
04	FAİZ GİDERLERİ	2.716.568,76	2.635.978,49
05	CARİ TRANSFERLER	852.830,22	6.883.632,04
06	SERMAYE GİDERLERİ	28.804.251,70	22.505.596,97
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	262.500,00	100.000,00
08	BORÇ VERME	0,00	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00
GENEL TOPLAM :		85.116.649,25	92.297.516,41

2012 YILI BÜTÇE GİDERLERİ (EKONOMİK SINIFLANDIRMA)



GİDER BÜTÇESİ		(₺)	
KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE		2011 YILI	2012 YILI
02	ÖZEL KALEM	1.517.491,59	1.603.024,01
05	İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ D.BŞK.	562.684,51	604.218,16
10	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	551.631,00	584.609,33
11	ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL D.BŞK.	5.675.933,53	7.250.714,88
23	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	64.912,40	79.980,24
24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	282.233,42	271.870,23
30	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3.828.847,83	4.483.873,32
31	ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.004.127,19	6.293.961,76
32	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.662.508,44	11.756.061,30
33	PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI	33.006.164,26	25.983.992,30
34	SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	17.376.076,16	19.203.788,84
35	SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7.983.611,25	11.678.978,31
36	PROJELER DAİRESİ BAKANLIĞI	3.600.427,67	2.502.443,73
GENEL TOPLAM :		85.116.649,25	92.297.516,41

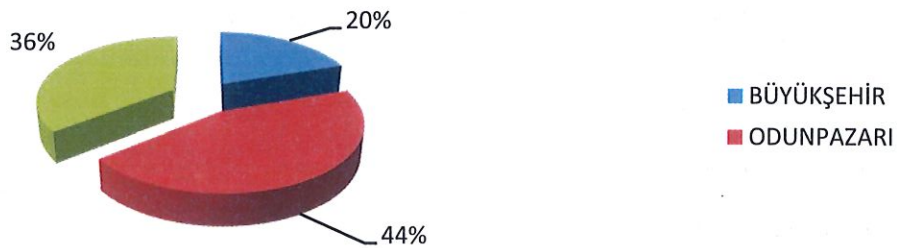
2012 YILI BÜTÇE GİDERLERİ (KURUMSAL SINIFLANDIRMA)



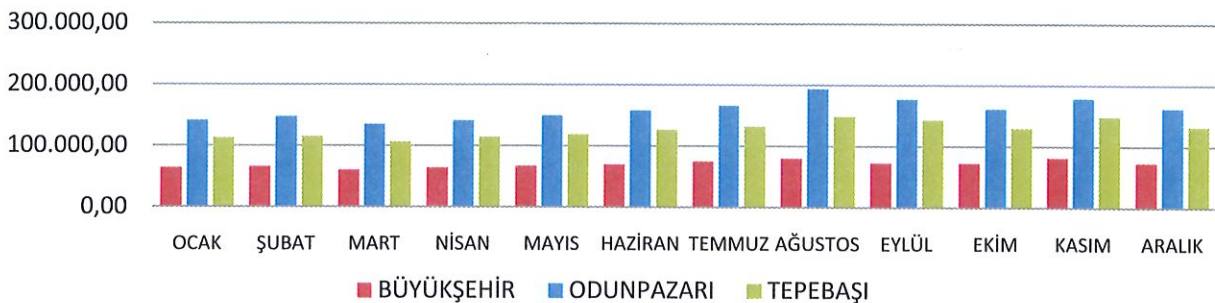
2012 YILI İÇERİSİNDE AİT OLDUĞU BELEDİYELERE AKTARILAN ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TUTARLARI (₺)

2012 YILI	BÜYÜKŞEHİR	ODUNPAZARI	TEPEBAŞI
OCAK	63.618,79	141.315,53	113.332,37
ŞUBAT	65.761,57	147.602,89	115.443,33
MART	60.263,93	134.844,98	106.210,75
NİSAN	63.954,78	141.452,15	114.539,70
MAYIS	67.074,00	149.907,53	118.780,19
HAZİRAN	69.651,62	157.952,77	126.459,72
TEMMUZ	74.621,23	166.189,13	132.295,75
AĞUSTOS	79.946,37	193.869,89	148.872,47
EYLÜL	72.514,43	176.709,64	143.248,63
EKİM	72.514,43	161.139,36	129.635,49
KASIM	81.701,79	178.319,69	148.487,44
ARALIK	73.513,56	162.225,22	132.433,79
GENEL TOPLAM	845.136,50	1.911.528,78	1.529.739,63

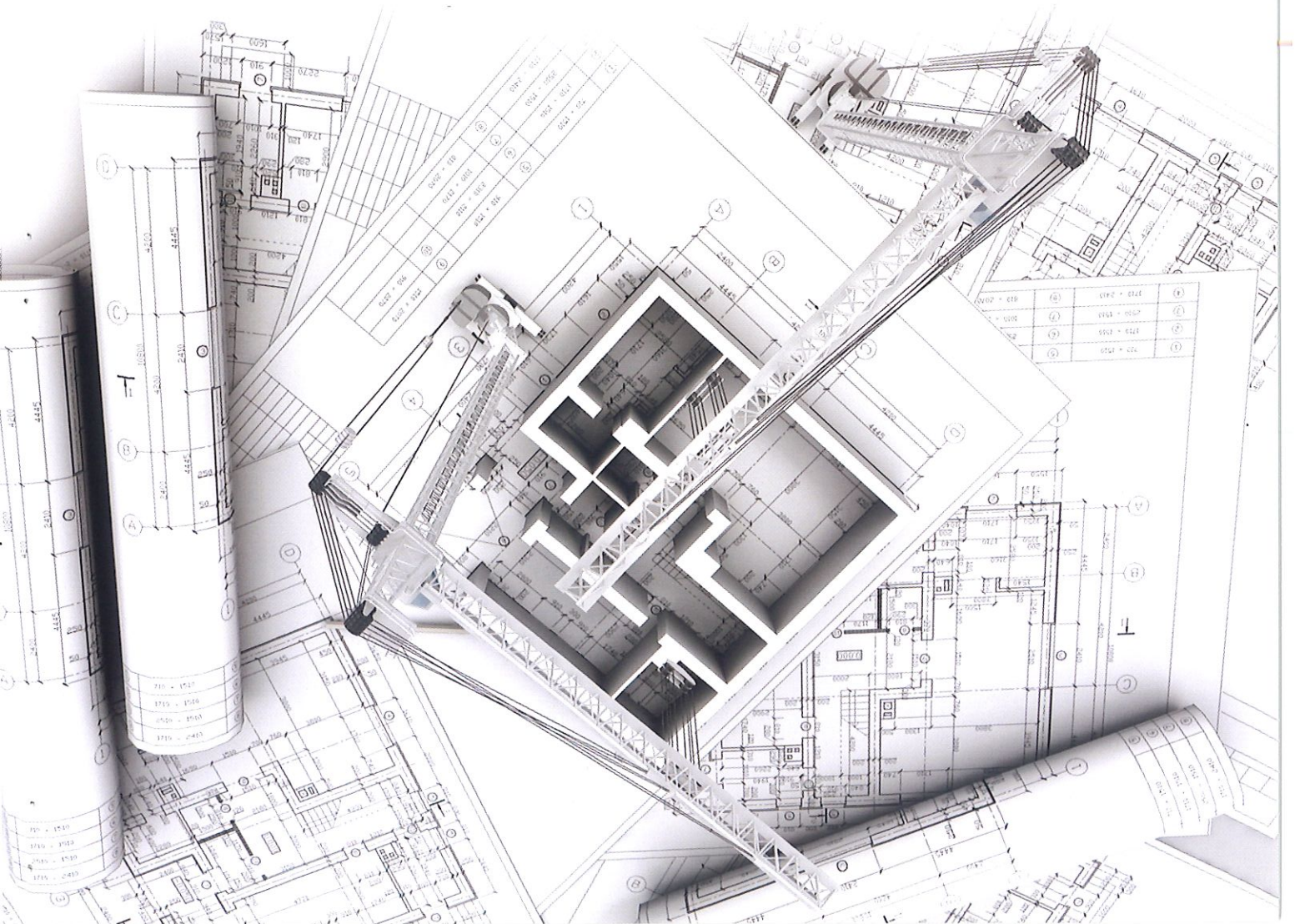
2012 YILI ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ DAĞILIMI (%)



2012 YILI AYLARA GÖRE ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TUTARLARI



PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI



PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

GÖREV TANIMI :

- ✓ Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan projelerden yapılması kararlaştırılan veya Yönetim Kurulu tarafından yapılması uygun görülen işlerin, ihale mevzuatına göre gerçekleştirilmelerini sağlamak,
- ✓ Hakediş raporlarının tanzimi, işlerin sonunda kesin hesap işlemlerinin sonuçlandırılması ile geçici ve kesin kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- ✓ İdareye ait bütün tesis ve binaların bakım, tamir ve tadili için gerekli şartnameleri hazırlayarak işlerin yapımını temin etmek,
- ✓ Yatırım Programlarında yer alan işlerin her türlü emlak ve kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- ✓ İdareye ait gayrimenkullerin kayıtlarını tutmak,
- ✓ Sorumluluğundaki işlerin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımını gerçekleştirmek üzere kontrollük ve şantiye hizmetlerinin yürütülmesini ve işletmeye alınmasını sağlamak,
- ✓ İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak, bu amaçla Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- ✓ Genel Müdürlükçe verilecek diğer işleri yapmakla görevlidir.

2012 YILI İHALE YOLUYLA YAPILAN İŞLER

	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (₺)	KEŞİF ARTIŞI DAHİL SÖZLEŞME BEDELİ (₺)	2011 HARCAMASI KDV HARİÇ TUTARI (₺)	İŞE BAŞLAMA TARİHİ	İŞ BİTİM TARİHİ
1	Atıksu Arıtma Projesi Müşavirlik Hizmetleri	2.588.467,50 Avro	2.688.061,53 Avro	2.611.239,97 Avro (49.Kesin)	19.09.2006	30.11.2012
2	Eskişehir Atıksu Arıtma Tesis Projesi	24.181.902,47 Avro	24.651.041,92 Avro	24.587.433,16 Avro (34.Kesin)	14.03.2008	15.10.2010 - 15.10.2012 (Kusur Sorum. Süresi)
3	Mahalle ve Köylerde İçmesuyu İnşaatı	2.238.238,02	2.685.512,13	2.685.460,24 (20.Kesin)	16.08.2010	08.10.2012
4	Tepebaşı Bölgesi ve Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon Yağmursuyu İnşaatı	4.868.208,01	5.840.875,97	5.800.829,78 (13.Kesin)	11.03.2011	03.07.2012
5	Odunpazarı, Bölgesi ve Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon Yağmursuyu İnşaatı	4.765.468,10	5.717.629,13	5.714.611,62 (12.Kesin)	21.03.2011	04.07.2012
6	Temizsu Arıtma Tesisleri Boya Badana ve Çatı Tadilatı İnşaatı	1.567.158,50	-	1.449.185,00 (6.Kesin)	25.07.2011	21.12.2011
7	İlaca Göleti Dolu Savak İnşaatı, İçmesuyu Depoları ve Muhtelif İnşaat İşleri	2.119.563,94	-	1.946.630,67 (10.Kesin)	04.08.2011	26.09.2012
8	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi ESKİ Göleti İçmesuyu Arıtma Tesis	2.899.020,67	-	1.914.055,99 (6. hk)	20.09.2011	13.03.2013
9	ESKİ 24 Ay Süresince Mevcut Yeşil Alanların Bakım İş	1.107.993,50	-	515.912,17 (9.hk)	04.04.2012	31.03.2014
10	Kanalizasyon İçmesuyu Yağmursuyu Hattı Yapılan Yollarda 15.000 Ton Sıcak Karışım Yama Yapılması	1.969.450,00	-	1.764.449,59 (5. hk)	08.06.2012	31.08.2013
11	Tepebaşı İlçesi Kanalizasyon - Yağmursuyu İnşaatı	4.024.667,50	-	1.393.174,60 (5. hk)	10.07.2012	03.10.2013
12	Odunpazarı İlçesi ve Köylerde Kanalizasyon - Yağmursuyu İnşaatı	3.090.128,04	-	1.318.377,12 (5. hk)	10.07.2012	03.10.2013

2012 FAALİYET RAPORU

2012 YILI 22/D DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA YAPILAN İŞLER

2012 Yılı içerisinde Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı'nca Doğrudan Temin Yolu ile 18 adet iş yaptırılmış olup KDV dahil tutarı **295.691,37 TL.** dir.

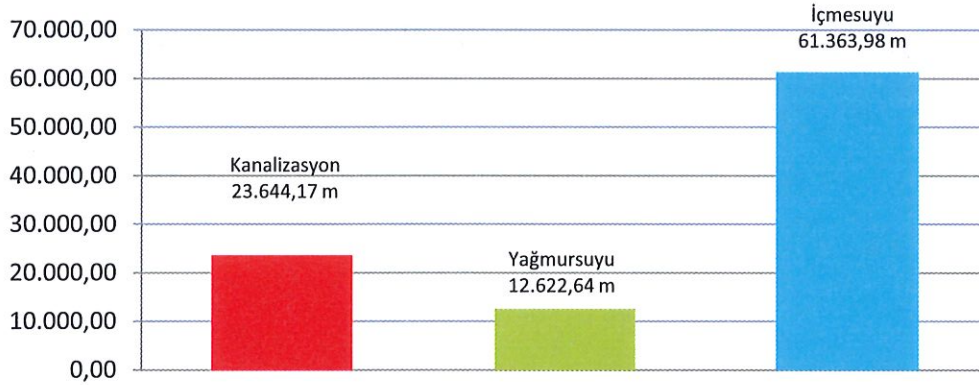
2012 YILI PROGRAMINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI			
MAHALLE ADI	KANALİZASYON (m)	YAĞMURSUYU (m)	İÇMESUYU (m)
ÇAMLICA		76,10	
KARABAYIR	4.251,49		
FEVZİÇAKMAK		3.298,18	
GÜNDOĞDU		187,80	1.267,82
EMEK	59,60		
ERENKÖY	226,60	453,00	
AKCAMİ			
ÇANKAYA	266,50	497,30	
ALANÖNÜ	121,40	970,70	
BATIKENT	1.751,17	306,40	
BÜYÜKDERE		472,10	
KIRMIZITOPRAK		967,60	
HOŞNUDİYE			
ZİNCİRLİKUYU		758,16	
MUTTALIP	2.800,00		
KURTULUŞ		37,00	
ESTİM		447,50	
ULUÖNDER		150,40	
71 EVLER		1.348,20	
EMKO		1.544,00	
ESKİ Göleti Arıtma - SULTANDERE			2.253,07
YUKARIÇAĞLAN			4.528,40
KESKİN MAH.	950,11		
AKPINAR KÖYÜ	2.231,60		
SULUKARAAĞAÇ KÖYÜ			1.443,68
CUMHURİYET KÖYÜ			7.076,91
VADİŞEHİR			1.522,22
CUMHURİYET (Yıldırım Çiftliği)			5.538,07
KIZILINLER			8126,99
KAYAPINAR			2.031,41
KARAAALAN			2.295,70
AVDAN			3.648,00
TANDIR			3.290,51
GENEL TOPLAM	12.658,47	11.514,44	43.022,78
ÇAMLICA		76,10	
KARABAYIR	4.251,49		
FEVZİÇAKMAK		3.298,18	
GÜNDOĞDU		187,80	1.267,82
EMEK	59,60		
ERENKÖY	226,60	453,00	
AKCAMİ			
ÇANKAYA	266,50	497,30	
ALANÖNÜ	121,40	970,70	
BATIKENT	1.751,17	306,40	
BÜYÜKDERE		472,10	
KIRMIZITOPRAK		967,60	
HOŞNUDİYE			
ZİNCİRLİKUYU		758,16	
MUTTALIP	2.800,00		
KURTULUŞ		37,00	

ESTİM		447,50	
ULUÖNDER		150,40	
71 EVLER		1.348,20	
EMKO		1.544,00	
ESKİ Göleti Arıtma - SULTANDERE			2.253,07
YUKARIÇAĞLAN			4.528,40
KESKİN MAH.	950,11		
AKPINAR KÖYÜ	2.231,60		
SULUKARAAĞAÇ KÖYÜ			1.443,68

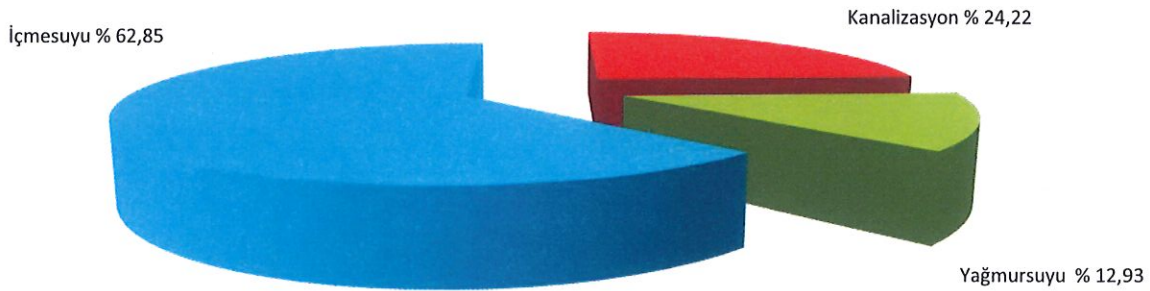
2012 YILINDA YAPILAN GENEL ALTYAPI ÇALIŞMALARI

2012	KANALİZASYON (mt)	İÇMESUYU (mt)	YAĞMURSUYU (mt)
PLANLAMA YATIRIM İNŞAAT DAİRESİ	12.658,47	43.022,78	11.514,44
SU VE KANAL DAİRESİ	10.985,70	18.341,20	1.108,20
TOPLAM	23.644,17	61.363,98	12.622,64
GENEL TOPLAM		97.630,79 mt	

2012 YILINDA YAPILAN GENEL ALTYAPI ÇALIŞMALARI (GRAFİKSEL)



2012 YILINDA YAPILAN GENEL ALTYAPI ÇALIŞMALARI (GRAFİKSEL)



2012 FAALİYET RAPORU

KANALİZASYON – YAĞMURSUYU – İÇMESUYU HATLARINDA KULLANILAN MALZEMELER

KANALİZASYON

Ø300 Beton Boru	9.248,97	m
Ø300 Koroje Boru	609,50	m
Ø630 PE Boru	2.800,00	m
Toplam:	12.658,47	m

YAĞMURSUYU

Ø300 Beton Boru	549,8	m
Ø400 Beton Boru	2.878,54	m
Ø500 Beton Boru	1.298,40	m
Ø600 Beton Boru	3.451,14	m
Ø800 Betonarme Boru	2.079,00	m
Ø1000 Betonarme Boru	231,02	m
Ø1200 Betonarme Boru	714,14	m
175/150 Betonarme Kutu Kesit	312,40	m
Toplam:	11.514,44	m

İÇMESUYU

Ø63 PE Boru	6.017,09	m
Ø75 PE Boru	8.368,60	m
Ø90 PE Boru	1.443,68	m
Ø110 PE Boru	23.817,90	m
Ø315 PE Boru	1.122,44	m
Ø63 PE Boru	2.253,07	m
Ø75 PE Boru	6.017,09	m
Ø90 PE Boru	8.368,60	m
Ø110 PE Boru	1.443,68	m
Toplam:	43.022,78	m

2012 YILINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI

KANALİZASYON İNŞAATI

Sıra No	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
1	Batıkent	Çiftçioğlu Sok.	Ø 300	50,95
		Çimenler Sok.	Ø 300	47,95
		Atilla İlhan Sok.	Ø 300	100,70
		Bağ Sok.	Ø 300	96,10
		Canan Sok.	Ø 300	141,40
		Develi Sok.	Ø 300	126,26
		Övgü Sok.	Ø 300	23,60
		Durusoy Sok.	Ø 300	69,15
		Dündar Sok.	Ø 300	104,18
		Başpınar Sok.	Ø 300	176,95
		Öykü Sok.	Ø 300	28,80
		Kumluca Sok.	Ø 300	170,45
		Dikmen Sok.	Ø 300	92,60
		Çağnur Sok.	Ø 300	130,00
		Eşmekaya Sok.	Ø 300	56,72
		Çamyolu Sok.	Ø 300	96,41
		Cebeci Sok.	Ø 300	238,95
Toplam			1.751,17	
2	Çankaya	Nevruz Caddesi	Ø300	49,00
		Nilüfer Caddesi	Ø300	217,50
		Toplam		
3	Emek	Ocak Sokak	Ø300	59,60
		Toplam		
4-	Erenköy	Uçaklar Sokak	Ø300	226,60
		Toplam		
5	Alanönü	Ali Rıza Efendi Caddesi	Ø300	121,40
		Toplam		
6	Akpınar	475. Sokak	Ø300	874,60
		462. Sokak	Ø300	510,50
		464. Sokak	Ø300	621,00
		470. Sokak	Ø300	110,50
		471. Sokak	Ø300	115,00
		Toplam		
7	Karabayır	Yeşilyurt	Ø 300	338,50
		Köşk	Ø 300	366,20
		Ziraat Cad.	Ø 300	7,00
		Zümrütaşı Sok.	Ø 300	117,80
		Kısakürek Sok.	Ø 300	88,50
		Yeşilyurt Sok.	Ø 300	134,70
		Çayköy Sok.	Ø 300	78,29
		Ziraat Cad.	Ø 300	1.051,30
		Güzgülü Sok.	Ø 300	8,00
		Fenerci Sok.	Ø 300	11,00
		Ergülen Sok.	Ø 300	6,50
		Galibiyet Sok.	Ø 300	8,00
		Geyikli Sok.	Ø 300	5,00
		Güllük Sok.	Ø 300	32,60
Yeşilyurt Sok.	Ø 300	44,80		

2012 FAALİYET RAPORU

		Zümrütaş Sok.	Ø 300	50,10
		Ziraat Cad.	Ø 300	348,30
		Güllük Sok.	Ø 300	212,20
		Yeşilyurt Sok.	Ø 300	38,00
		6980 Sok.	Ø 300	163,10
		7043 Sok.	Ø 300	910,80
		Yeşilyurt Sok.	Ø 300	230,80
		Toplam		4.251,49
8	Keskin Mah.	63817 Sok.	Ø 300	196,20
		63832 Sok.	Ø 300	240,84
		63874 Sok.	Ø 300	106,77
		813. Sok.(Kanal yanı)	Ø 300	406,30
		Toplam		950,11
9	Muttalip-Fevzi Çakmak		Ø 630	2.800,00
		Toplam		2.800,00
		Toplam :		12.658,47

2012 YILINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI

YAĞMURSUYU İNŞAATI

Sıra No	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
1	ESTİM	1.Cadde	Ø300	328,80
			Ø400	118,70
		Toplam		447,50
2	Çankaya	Özlem Caddesi	Ø400	250,30
		Nilüfer Caddesi	Ø400	247,00
		Toplam		497,30
3	Erenköy	Sevinç Caddesi	Ø600	124,70
		Uçaklar Sokak	Ø600	230,20
		Çıraklı Sokak	Ø600	98,10
		Toplam		453,00
4	Kurtuluş	Hicri Sezen Caddesi	Ø800	37,00
		Toplam		37,00
5	71 Evler	Kafkas Caddesi	Ø300	12,00
			Ø600	65,00
		Subay Sokak	Ø800	199,00
		Tuğba Sokak	Ø600	102,00
		Alemdarbey Sokak	Ø600	132,20
			Ø500	70,80
		Ertas Caddesi	Ø800	562,30
		Uygur Sokak	Ø500	50,90
		Şenkul Sokak	Ø500	62,50
		Mehmet Akif Ersoy Sk.	Ø500	18,00
		Altındağ Sokak	Ø500	19,50
		Yalçındağ Sokak	Ø500	18,00
		Manolyalı Sokak	Ø500	18,00
		Açelya Caddesi	Ø500	18,00

FAALİYET RAPORU 2012

			Toplam	1.348,20
6	Alanönü	Ali Rıza Efendi Caddesi	Ø1200	376,90
			Ø1000	106,00
		Maide Bolel Caddesi	Ø1200	95,40
		Babür Sokak	175/150	312,40
			Ø300	80,00
			Toplam	970,70
7	Gündoğdu	Mihalgazi Caddesi	Ø600	58,50
			Ø400	95,80
			Ø300	33,50
			Toplam	187,80
8	EMKO	Isparta Sokak	Ø400	66,80
		Çorum Sokak	Ø800	10,50
		Şehirler Sokak	Ø800	748,30
		Zonguldak Sokak	Ø600	653,90
		8.Cadde	Ø600	64,50
			Toplam	1.544,00
9	Kırmızıtoprak	Yeniceli Sokak	Ø500	27,50
		Gülçiçek Sokak	Ø500	444,40
		Çatal Sokak	Ø500	58,10
		Canser Sokak	Ø400	81,50
		Pekcan Sokak	Ø400	260,60
		Koca Sokak	Ø300	31,50
		Bahargülü Sokak	Ø300	32,50
		Adasal Sokak	Ø300	31,50
			Toplam	967,60
10	Büyükdere	Bayraktepe Sokak	Ø500	416,60
			Ø400	55,50
			Toplam	472,10
11	Batıkent	Yiğithan Sok.	Ø 400	66,20
		Dikmen Sok.	Ø 400	91,35
		Çağnur Sok.	Ø 400	148,85
			Toplam	306,40
12	Fevzi Çakmak	Çiftehan Sok.	Ø 600	1.146,75
		Aktaşlar Sok.	Ø 600	383,99
		Aktaşlar Sok.	Ø 400	62,00
		Akkale Sok.	Ø 400	184,82
		Yağmur Sok.	Ø 400	62,00
		Deryahan Sok.	Ø 400	134,30
		Yekpare Sok.	Ø 400	53,10
		Dündaralp Sok.	Ø 400	58,80
		Arısoylu Sok.	Ø 800	371,50
		Aldemir Sok.	Ø 400	67,92
		Fenerli Sok.	Ø 400	27,18
		Talihli Sok.	Ø 400	15,28
		Mesutcan Sok.	Ø 400	120,13
		Ertoran Sok.	Ø 400	46,50
		Yavuzay Sok.	Ø 400	128,00
		Baykara Sok.	Ø 400	124,54
		Boztepe Sok.	Ø 400	32,63
		Kerime Sok.	Ø 400	52,64
		Eraslan Sok.	Ø 400	82,40

2012 FAALİYET RAPORU

		Kırgız Sok.	Ø 400	12,40
		Dumlulu Sok.	Ø 400	36,50
		Dörtler Sok.	Ø 400	36,20
		Yüçetürk Sok.	Ø 400	58,60
		Toplam		3.298,18
13	Zincirlikuyu Mah.	Onurlu Sok.	Ø 600	288,50
		Mahmut Pehlivan Cad.	Ø 600	22,20
		Rüzgar Sok.	Ø 1200	241,84
			Ø 1000	125,02
			Ø 600	80,60
		Toplam		758,16
14	Çamlıca Mah.	Baksan	Ø 500	76,10
		Toplam		76,10
15	Uluönder Mah.	Uğurlar Sok.	Ø 800	150,40
		Toplam		150,40
		Toplam :		11.514,44

2012 YILINDA YAPILAN ALTYAPI ÇALIŞMALARI

İÇMESUYU İNŞAATI

Sıra No	Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
1	Kayapınar	Mahalle içi	Ø75	2.031,41
		Toplam		2.031,41
2	Yukarı Çağlan	Köy içi	Ø63	1.700,74
		Köy içi	Ø110	2.827,66
		Toplam		4.528,40
3	Karaalan	Köy içi	Ø75	1.969,82
		Köy içi	Ø110	325,88
		Toplam		2.295,70
4	Tandır	Köy içi	Ø63	2.210,98
		Köy içi	Ø75	1.079,53
		Toplam		3.290,51
5	Vadişehir	Ağrı Dağı	Ø110	117,39
		Boncuk	Ø110	102,69
		Haznedar	Ø110	91,11
		Cazibe	Ø110	88,06
		Ulusoy	Ø110	83,78
		Zemzem	Ø110	100,43
		Efes	Ø110	55,68
		Yaşar Kemal	Ø110	43,62
		İlker	Ø110	169,85
		Kürşatbey	Ø110	98,11
		Gülören	Ø110	88,15
		Karaçay	Ø110	483,35
		Toplam		1.522,22
6	Avdan	Köy içi	Ø110	541,17
		Köy içi	Ø75	2.861,06
		Köy içi	Ø63	245,77

FAALİYET RAPORU 2012

			Toplam	3.648,00
7	Sulukaraağaç	Basma hattı	Ø90	1.443,68
			Toplam	1.443,68
8	Cumhuriyet	Köyiçi	Ø110	6.582,37
			Ø63	494,54
			Toplam	7.076,91
9	Gündoğdu	Mihaliçık	Ø110	145,38
			Ø160	1.122,44
			Toplam	1.267,82
10	ESKİ Göleti Arıtma Sultandere Terfi	İsale Hattı	Ø630	2.253,07
			Toplam	2.253,07
11	Kayapınar-Kızılınler Kızılınler	İsale Hattı Köyiçi	Ø110 Ø75	7.700,21 426,78
			Toplam	8.126,99
12	Cumhuriyet	Yıldırım Çiftliği Yıldırım Çiftliği	Ø110 Ø63	4.173,01 1.365,06
			Toplam	5.538,07
			Toplam :	43.022,78

KALABAK SU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2012 YILI FAALİYET RAPORU

4. damacana dolum hattı için elektrik, buhar, hava, baca havalandırması, kalabak suyu dolum hatları ve yıkama su hatları çekilerek makinelerin montajı yapıp devreye alınmıştır.
- Mevcut üç hat üzerinde sepet yıkama, damacana ve sepet birleştirme, damacana delik test makinelerinin elektrik, hava ve yıkama su hatları bağlanarak devreye alınmıştır.
4. hatta kullanılmak üzere 1 adet Domino marka kodlama makinesi devreye alınmıştır.
- Mevcut platform 4. hattın üzerinden geçecek şekilde uzatılmıştır.
- Atölyenin kullandığı koltuk ambarının 4. Hattan dolayı yeri kaldırılmıştır. Yeni yeri alüminyum malzeme ile kapatılarak kullanıma alınmıştır.
- Boşaltma rampasına uzaktan kumandalı panjurlu kapı yapılmıştır.
- Kırım ünitesinin çatısı ve duvarları ısı yalıtım yaptırılmıştır.
- Fabrika içi aydınlatma ve havalandırma camları yenilenmiştir. Elektrik kabloları çekilip motorlu camlar devreye alınmıştır.
- Üretim hattının dış cephesi, boşaltma ve dolum rampalarının etrafı boyanmıştır. Yağmur olukları değiştirilmiştir.
- 3 adet 1000' er tonluk su depolarının dış cephesi boyanmıştır.
- Türkmen Dağındaki maslakların fayansları elden geçirilmiştir.
- Fabrika içi üretim alanı boyanmıştır.
- TS EN ISO / IEC 17025 akreditasyon kapsamında 8 adet parametrede (KOİ, BOİ, AKM, pH, Al, Na, K ve Mg) 17.09.2009 tarihinde akredite olunmuştur. 2012 yılı içerisinde TÜRKAK tarafından 31.10.2012 tarihinde yapılan ara denetim sonucunda 16.09.2013 tarihine kadar akreditasyonumuzun devamı uygun görülmüştür.
- T. C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından 20.01.2015 tarihine kadar geçerli olan Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik belgesi kapsamında 2012 yılı kasım ayı içerisinde Çevre Referans Laboratuvarı tarafından düzenlenen yeterlilik testine katılarak sahip olunan belgenin geçerliliğinin devamı uygun görülmüştür.
- Kalabak Su Şube Müdürlüğümüz ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesinin geçerliliği için 27.06.2012 tarihinde MEYER tarafından denetlenmiş ve 31.08.2013 tarihine kadar belgenin geçerliliği uygun görülmüştür.
- Kalabak Su Şube Müdürlüğümüz ISO 22000:2005 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi belgesinin geçerliliği için 27.06.2012 tarihinde MEYER tarafından denetlenmiş ve 08.07.2013 tarihine kadar belgenin geçerliliği uygun görülmüştür.

2012 YILI İÇİNDE ÜRETİLEN DAMACANALI SU MİKTARI

AYLAR	AYLIK DAMACANA ADETİ	AYLIK SU DOLUM MİKTARLARI (L)	GÜNLÜK ORTALAMA (ADETİ)	GÜNLÜK SU DOLUM MİKTARI (L)	GÜNLÜK ORTALAMA SU DEBİ MİKTARI (lt/sn)
OCAK	1.706.057	20.472.684	55.034	660.409	7,644
ŞUBAT	1.628.663	19.543.956	56.161	673.930	7,800
MART	1.734.116	20.809.392	55.939	671.271	7,769
NİSAN	1.658.910	19.906.920	55.297	663.564	7,680
MAYIS	1.677.697	20.132.364	54.119	649.431	7,517
HAZİRAN	1.805.090	21.661.080	60.170	722.036	8,357
TEMMUZ	2.012.461	24.149.532	64.918	779.017	9,016
AĞUSTOS	1.889.044	22.668.528	60.937	731.243	8,463
EYLÜL	1.725.968	20.711.616	57.532	690.387	7,991
EKİM	1.715.499	20.585.988	55.339	664.064	7,686
KASIM	1.640.450	19.685.400	54.682	656.180	7,595
ARALIK	1.739.854	20.878.248	56.124	673.492	7,795
TOPLAM	20.933.809	251.205.708	57.188	686.252	7,943

2012 YILI İÇİNDE ÜRETİLEN DÖKME SU MİKTARI

AYLAR	AYLIK DÖKME SU (L)	GÜNLÜK DÖKME SU (L)	GÜNLÜK ORTALAMA DEBİ MİKTARI (lt/sn)
OCAK	1.336.500	43.113	0,499
ŞUBAT	1.242.400	42.841	0,496
MART	1.384.200	44.652	0,517
NİSAN	1.371.900	45.730	0,529
MAYIS	1.478.350	47.689	0,552
HAZİRAN	1.713.900	57.130	0,661
TEMMUZ	1.601.100	51.648	0,598
AĞUSTOS	1.441.600	46.503	0,538
EYLÜL	1.511.100	50.370	0,583
EKİM	1.459.250	47.073	0,545
KASIM	1.385.100	46.170	0,534
ARALIK	1.267.700	40.894	0,473
TOPLAM	17.193.100	46.984	0,544

2008-2012 YILI STRATEJİK PLANI – 2012 YILI YATIRIM GERÇEKLEŞMELERİ

NO	İŞİN ADI:	BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	İHALE BEDELİ	GERÇEKLEŞME VE YÜZDESİ (2012 Yılı Sonu İtibarı İle)
1	Atıksu Arıtma Projesi Müşavirlik Hizmetleri	2006 - 2012	2.688.061,53 Avro	2.611.239,97 Avro %97,14
	A.A.T. nin detaylı tasarımı için temel oluşturacak olan ham atıksu kalitesi ve miktarına ait dokümantasyonun yapılması, Mevcut A.A.T. nin rehabilitasyonu ve genişletilmesine ait ön tasarımın, tasarım/yapım sözleşmesi ihalesi için uygun olacak şekilde ayrıntılı düzeyde hazırlanması. Seçeneklere ait keşif özetlerinin çıkartılması, ihale dokümanlarının hazırlanması, ihale değerlendirme aşamasında destek vermek, yapım işinin kontrollüğü ve sürdürülebilir işletmeyi mümkün kılacak uygun kapasitede A.A.T. işletme personelinin eğitilmesi çalışması ve yapım işleri tamamlandı. Yapım işine ait Kusur Sorumluluk Süreci Müşavirlik Hizmeti tamamlandı.			
2	Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapılması	2008-2012	-	3.702.706,42 ₺ %100
	Çankaya, Emek, Gündoğdu, Karabayır ,71 Evler, Sazova, Hoşnudiye, Batıkent, Çamlıca, Zincirlikuyu Mahallelerinde kanalizasyon, Yeşiltepe, Batıkent, Büyükdere, Gültepe, Yenikent, Yenidoğan, Fevzi Çakmak, 71 Evler, Akarbaşı, Çamlıca, Emko, Emek, Çankaya, Gündoğdu , Uluönder, Yenidoğan, Erenköy Mahallelerinde Yağmursuyu Hattı proje ve yapım işleri yapılmıştır.			
3	Kanalizasyon Hattı Yapılması	2008 - 2012	-	893.972,10 ₺ %100
	H tipi cezaevi, Akpınar - Sarısuğur - Gülpınar - Sultandere - Keskin - Aşağısöğütözü - Yukarısöğütözü köylerinde Etüd proje ve Yapım işleri yapılmıştır.			
4	Su Sayaçlarını Değiştirme Programı	2008 - 2012	-	%99,26
	Yıl içerisinde 13.220 Adet sayaç üretilerek 13.625 adet sayaç montajı yapılmıştır. Yılsonu itibarı ile toplamda 281.346 Adet EKS sayaca ulaşılmıştır.			
5	Atıksu Arıtma Tesisi Projesi	2008 - 2012	24.651.041,92 Avro	24.587.433,16 Avro %99,74
	Yeni A.A.T. yapımı, Mevcut A.A. Tesisinin rehabilitasyonu ve 6 Aylık İşletme Bakım Süreci tamamlandı. Kusur Sorumluluk Süreci tamamlandı. Kesin kabulü yapıldı.			
6	Kalabak Dolum Tesislerine Depo Yapılması	2010 - 2012	-	-
	Eskişehir Kenti Kalabak Kaynak suyu ihtiyacını karşılayabilmek için mevcut depolara ilaveten Kalabak kaynak suyu deposu yapılması işi için depo yapılacak alan bulma çalışması devam etmektedir.			
7	Kalabak Damacana Dolum Tesisleri Rehabilitasyonu	2008 - 2012	-	2.159.929,38 ₺ %100
	Makine Teçhizat alımı			
	Eskişehir Kenti ve Çevre illere Kalabak kaynak suyu sağlamak için mevcut tesisin günün şartlarına uygun olarak rehabilitasyon ve dördüncü damacana dolum hattı yapılması tamamlanmıştır.			

2012 FAALİYET RAPORU

8	5216 Sayılı Yasa ile devredilen Yeni yerleşim yerlerine İçmesuyu Hattı yapılması	2008 - 2012	-	2.833.935,99 ₺ %100
	Aşağısöğütünü, Yukarısöğütünü, Keskin, Ağapınar, Aşağıkartal, Avlamış, Boyacıoğlu, Buldukpınar, Gülpınar, Musaözü, Satılmışoğlu, Sulukaraağaç, Yeniincesu, Yörükçürka, Yukarıkartal, Aşağıçağlan köylerine içmesuyu hattı yapılması, EBB ESKİ Göleti içmesuyu arıtma tesisi yapılması, depoların iyileştirilmesi işleri tamamlanmıştır.			
9	Muhtelif Mahallerde Gölet Yapımı işi için Etüd Proje Yapımı	2010 - 2012	2.119.563,94 ₺	-
	Eskişehir Kentinin gelecekteki içmesuyu ihtiyacının karşılanması için içmesuyu kaynaklarının araştırılarak bulunan kaynaklar üzerinde Gölet yapılması için Etüd Proje ve yapımı işidir.			
10	Mevcut Taşınmazların Büyük Onarım ve Bakımları	2008 - 2012	-	266.885,28 ₺ %100
	Kalabak Dolum Tesisleri, Atıksu Arıtma Tesisleri, Ömür Mevkii Temizsu Arıtma Tesisleri, Genel Müdürlük Daire Başkanlıkları, Abone İşleri Dairesi Bşk. bakım onarımları yapılmıştır.			
11	Mevcut Yeşil Alanların Bakımı	2007 - 2012	1.107.993,50 ₺ (2 yıllık)	515.912,17 ₺ %100
	Genel Müdürlüğümüze ait Muhtelif yerlerde bulunan yeşil alanlarımızın (240.000 m ² / yıl) periyodik bakımları yapılmıştır.			
12	Kamulaştırma İşlemleri	2007 - 2012	-	1.831.104,83 ₺ %100
	İdaremizin ihtiyaç duyduğu içmesuyu ve kanalizasyon hatlarında gerekli kamulaştırmalar yapılmıştır.			
13	Kalabak Damacana Dolum Tesisleri için Hammadde Alımı	2008 - 2012	-	1.882.913,54 ₺ %100
	Kalabak Dolum Tesislerinde kullanılacak Damacana, Damacana Sepeti, Dam. etiketi, Damacana kapağı, güvenlik bandı, pet dolum tesislerindeki sarf malzemesi alımları. "Damacana 100.000 adet/yıl, Damacana Etiket 100.000 adet/yıl, Dam. Taşıma Sepeti 50.000 adet/yıl, Dam. Kapağı 25.000.000 adet/yıl, Güvenlik bandı 25.000 kg/yıl ve diğer hammadde alımları yapılmıştır.			
14	Paşaköşkü, Çimenharmanı, 52 Kaynakları ve Yeni Kaynakların Islahı	2009 - 2012	-	-
	Türkmendağı, Gölpinarı, Kalabak ile Akpınar Harlek Kaynaklarının ıslahı ve bakımları kurum elemanlarınca yapılmıştır.			
15	Muhtelif İş Makinaları Alınması	2009 - 2012	-	1.851.645,17 ₺ %100
	2 adet açık kasa çift kabinli kamyonet, 1 adet su arıza ve tamir bakım aracı kapalı kasa çift kabinli kamyon, 2 adet damperli kamyon, 1 adet altyapı tamir bakım aracı kapalı kasa çift kabinli kamyon, 1 adet minibüs, 1 adet vezne aracı kamyon (panelvan), 2 adet beko loder kazıcı yükleyici, 1 adet silindir ve 5 Adet kamyonet (panelvan) alınmıştır.			
16	Muhtelif Çapta Beton Boru, PE Boru ve Ek Parçaları Alımı	2008 - 2012	-	2.827.751,77 ₺ %100
	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarında kullanılacak beton boru ve ek parçaları ile içmesuyu hatlarında kullanılacak PE boru ve ek parçalarının alımı yapılmıştır.			
17	Kanalizasyon – Yağmursuyu – İçmesuyu Hattı Kazısı Yapılan Yerlerin Kapatılarak Eski Haline Getirilmesi	2008 - 2012	-	1.764.449,59 ₺ %100
	Kanalizasyon – Yağmursuyu- İçmesuyu Hattı yapımı sırasında kazı yapılan yerler en kısa sürede Asfalt ve Sathi kaplama yapılarak eski haline getirilmiştir.			

PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2012 YILI PROGRAMINDA YAPILAN KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SARISUNGUR GÖLETİ (AKPINAR KÖYÜ) KAMULAŞTIRMASI

1.958,70m² (13.710,00) ₺

AŞAĞILICA KÖYÜ SU DEPOLAMA TESİSLERİ ALANI KAMULAŞTIRMASI

274154,10 m² (1.592.590,18) ₺

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI BİNASI ALANI (ESKİBAĞLAR)

159,73 m² (127.784,00) ₺

EMKO-TEKSAN-ESTİM-SULTANDERE YAĞMURSUYU DEŞARJ HATTI (KARACAHÖYÜK)

144.71 m² (3.212,00 ₺)

AŞAĞILICA KÖYÜ İÇME SUYU AMAÇLI SU TUTMAÜNİTESİ İSALE HATTI KAMULAŞTIRMASI

19404,70 m² (TOPLAM:93.808,65 ₺)

2012YILI PROGRAMINDA YAPILAN TAHSİSLER					
İLÇE MAHALLE KÖY	CİNSİ	PAFTA NO ADA NO PARSEL NO	TAHSİS ALANI (m ²)	TARİH	AÇIKLAMALAR
TEPEBAŞI EMİRCEOĞLU	HAZİNEYE AİT SU DEPOSU YERİ	-/807	125,08	22.08.2012	ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU DEPOSU KESİN TAHSİS
TEPEBAŞI YUKARIKARTAL	ORMAN ARAZİSİ	-	1003,60	28.09.2012	ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İÇME SUYU DEPOSUVE İSALE HATTI YAPIMI İÇİN 49 YIL
ODUNPAZARI YENİSOĞÇA	HALİ ARAZİ	-/1485	1000,00	28.11.2012	ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ATIK SU ARITMA TESİSLERİ ALANI OLARAK 2 YIL

2012 YILI İÇERİSİNDE SU HAVZALARI KORUMA YÖNETMELİĞİ GEREĞİNCE SORULAN GÖRÜŞLER

65 Adet parsele ilişkin görüş bildirilmiştir.

2012 YILI PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILAN ZEMİN ETÜT ÇALIŞMALARI

Kanalizasyon-Yağmursuyu İnşaatı :

- 1- Kullanılan dolgu malzemesinin, kompaksiyon sonrası, öngörülen değerlere uygun olarak sıkışıp sıkışmadığının tespiti amacıyla arazide 69 Adet Sıkışma Testi yapıldı.
- 2- Dolgu malzemesinin, maksimum kuru birim hacim ağırlığının tespiti amacıyla Laboratuvar ortamında 8 Adet Modifiye Proktor deneyi yapıldı.
- 3- Dolgu malzemesinin, tane boyu dağılımının tespiti amacıyla Laboratuvar ortamında 8 Adet Elek Analizi deneyi yapıldı.

2012 YILI PROGRAMINDA ÜRETİLEN ALTYAPI PROJELERİ

NO	İLÇESİ	MAHALLE/KÖY	PROJE		
			KANALİZASYON(mt)	YAĞMURSUYU (mt)	İÇMESUYU (mt)
1	Tepebaşı	Kızılınlar			7642,00
2	Odunpazarı	Eşenkara			3500,00
3	Odunpazarı	Sarisungur (Gülpınar Göleti Arıtma Tesis)			3890,00
4	Odunpazarı/Tepebaşı	Şehir Şebeke Suyu İsale Hattı			25200,00
5	Odunpazarı	Akpınar	860,00		
6	Odunpazarı	Küçük Organize Sanayi Bölgesi Toptancılar Sitesi		1200,00	
7	Odunpazarı	71 Evler		300,00	
8	Tepebaşı	Yeşiltepe-Şirintepe		21560,00	
		GENEL TOPLAM	860,00	23060,00	40232,00

2012 YILI PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILAN ARAZİ ÇALIŞMALARI

1-Eskişehir-Bursa Karayolu Yağmur Suyu Deşarj Çalışması:

Eskişehir –Bursa karayolu boyunca yağmur sularının birikip karayoluna taşmasını önlemek amacıyla 200 nokta hali hazır alım ve aplikasyonları yapıldı.

2- Aşağılıca Köyü Su Tutma Ünitesi Arıtma Tesisleri İsale Hattı Projesi Çalışmaları:

Aşağılıca Göleti Su Tutma Tesislerinden getirilecek olan isale hattı çalışmaları doğrultusunda güzergah belirlenerek projelendirilmesi amacıyla 3500 zemin noktası ölçümü ve kadastro sınırları, parsel, yol sınırları belirlenmesi amacıyla 2000 nokta aplike edildi.

3-Sarisungur Göleti Arıtma Tesis ve İsale Hattı Çalışmaları:

Mamuca Köyünde yeni yapılan içme suyu arıtma tesisi sınırları içerisinde bulunan park alanı, elektrik hatları, alt yapı, bina köşeleri parsel aplikasyonu işleri için 120 nokta ölçümü ve aplikasyonu yapıldı.

Mamuca Köyünde yeni içmesuyu arıtma tesisinden Sultandere Terfi İstasyonuna kadar yapılması planlanan isale hattının projelendirilmesi amacı ile 170 zemin noktası ölçümü yapıldı.

4-Akpınar Mahallesi Yeni İçme Suyu Deposu ve Hat Çalışmaları:

Akpınar Mahallesinde içme suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla yeni içme suyu deposu yeri ve yeni hat döşenmesi için 750 zemin noktası ölçümü yapıldı.

5-Yenisofça Doğal Arıtma Tesis Planlama Çalışması:

Yenisofça Köyünde yapılması planlanan Atıksu Doğal Arıtma Tesis için 56 adet zemin noktası ölçümü yapılarak tahsis çalışmalarına başlandı.

6-Çukurhisar Mahallesi Yağmur Suyu Projesi Çalışması:

Çukurhisar Mahallesinde yağmur sularının deşarji için 27 zemin noktası ölçümü yapıldı.

7-Gazi Mahallesi Kanalizasyon Hattı Çalışması:

Gazi Mahallesindeki kanalizasyon hattının Muttalıp Mahallesi terfi istasyonuna bağlantısı için 280 zemin noktası ölçümü yapıldı.

8-Kozkayı Mahallesi Yeni İçme Suyu Deposu ve Hat Çalışması:

Kozkayı Mahallesindeki içme suyu ihtiyacını karşılamak amacı ile yapılması planlanan yeni içme suyu deposu ve hat çalışmaları için 300 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

9-Emirceoğlu Mahallesi Yeni İçme Suyu Deposu ve Hat Çalışması:

Emirceoğlu Mahallesinde içme suyu ihtiyacını karşılamak amacı ile yapılması planlanan yeni içme suyu deposu ve hat çalışmaları için 350 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

10-Yörükçürka Köyü Yeni İçme Suyu Deposu ve Hat Çalışması:

Yörükçürka Köyünde içme suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla yapılması planlanan yeni içme suyu deposu ve hat çalışmaları için 180 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

11-Yukarıkartal Mahallesi Yeni İçme Suyu Deposu ve Hat Çalışması:

Yukarıkartal Mahallesi içme suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla yapılması planlanan yeni içme suyu deposu ve hat çalışmaları için 80 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

12-Kızılınler Mahallesi Yeni İçme Suyu Hattı Çalışması:

Kızılınler Mahallesinde içme suyu ihtiyacını karşılamak amacı ile Kayapınar-Kızılınler Hattı projesi hazırlanması sebebi ile 450 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

13-Aşağıkartal Mahallesi İçme Suyu Arazi Çalışmaları:

Aşağıkartal Mahallesinde içme suyu ihtiyacını karşılamak amacı ile yeni kaptaj yeri tespiti ve içme suyu hattı için 25 adet zemin ölçümü yapıldı.

14-Kanalizasyon ve Diğer Alt Yapı Çalışmaları:

Şehrimizin yeni alt yapı ihtiyacını karşılamak üzere Alanönü, Erenköy, Alpu Yolu arıtma tesisi, Ömür, Karabayır Bağları, Çamlıca, Yeşiltepe, Ziraat Caddesi, Fevziçakmak Mahallelerinde 157 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

15-Buldukpınar Mahallesi Alt Yapı Çalışmaları:

Buldukpınar Mahallesi alt yapı projelerinin yapılabilmesi için 240 adet zemin ölçümü yapıldı.

16-Akpınar Mahallesi Kanalizasyon Projesi ve İçme Suyu Çalışmaları:

Akpınar Mahallesindeki kanalizasyon ve içme suyu problemlerinin giderilmesi amacı ile 120 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

17-Yeşiltepe-Şirintepe Yağmur Suyu Proje Çalışması:

Yeşiltepe-Şirintepe Mahallelerine Yağmursuyu projesi hazırlanabilmesi amacı ile 750 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

18-Kalkanlı Köyü Yeni İçme Suyu Deposu ve Hat Çalışmaları:

Kalkanlı Köyü içme suyu ihtiyacını karşılamak üzere yeni içme suyu ve hat çalışmaları projelerinin hazırlanması için 320 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

19-Kırvandan Köyü Yeni İçme suyu Deposu ve Hat Çalışmaları:

Kırvandan Köyü içme suyu ihtiyacını karşılamak üzere yeni içme suyu ve hat çalışmaları projelerinin hazırlanması için 320 adet zemin noktası ölçümü yapıldı.

Genel Müdürlüğümüz Tarafından Verilen Çalışmalar:

Genel Müdürlüğümüz tarafından verilen ve kurum içi devam eden çalışmalar doğrultusunda muhtelif mahalle ve köylerde projelendirme, tescil, tahsis v.b. çalışmalara altlık oluşturmak amacıyla 3000'e yakın zemin noktası alımı, aplikasyonu, farklı ölçeklerde plankote ve hali hazır haritanın hazırlanması amaçlı arazi çalışmaları yapıldı.

2012 YILI ALTYAPI İNŞAATLARI İÇİN YAPILAN APLİKASYONLAR

- Muttalip Mahallesi atık su terfi istasyonu : 45 nokta aplikasyonu.
- 71 Evler yağmur suyu ızgara tespiti : 8 nokta aplikasyonu.
- Orhangazi Mahallesi Ömür Mevkii (ESKİ Genel Müdürlüğü) çökertme havuzu ve parsel belirlenmesi : 16 nokta aplikasyonu.
- Ömür Mevkii (ESKİ Genel Müdürlüğü) D4 içme suyu deposu : 34 nokta aplikasyonu.
- Batıkent, Çamlıca, Yeşiltepe, Zincirlikuyu, Şirintepe, Birlik Caddesi, Fevziçakmak, 71 Evler Mahallelerinde bulunan içme sularına ait vanaların tespiti için 35 nokta aplike edildi.

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI



C. DANIŞMANLIK VE DESTEK HİZMETLERİ

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI FAALİYET RAPORU

2012 Yılında Genel Müdürlük Makamının Talimatlarına İstinaden;

1 Memur personelin soruşturması yapılmış olup, daha dikkatli görev yapması konusunda yazılı olarak uyarılması ve gereği için yazılarımız ve ekleri İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına havale edilmiştir.

5 İşçi personelin soruşturması yapılmış olup, Toplu İş Sözleşmesinin ilgili hükümlerine göre işlem yapılması teklifi ile yazılarımız ve ekleri İşçi Disiplin Kuruluna sevk edilmek üzere, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına havale edilmiştir.

10 İşçi personelin soruşturması yapılmış olup, daha dikkatli görev yapmaları konusunda yazılı olarak uyarılmaları ve gereği için yazılarımız ve ekleri İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına havale edilmiştir.

1 Sözleşmeli personelin soruşturması yapılmış olup, daha dikkatli görev yapması konusunda yazılı olarak uyarılması ve gereği için yazılarımız ve ekleri İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına havale edilmiştir.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ



HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk Müşavirliğinin çalışma usul ve esasları ile görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelikle belirlenir. Hukuk Müşavirliğinin işleri süreli olduğundan, Hukuk Müşavirliğince istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda Müşavirliğe ulaştırılır.

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır;

- Genel Müdürlük tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek,
- İdare tarafından veya idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlandırmak, dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- Hukuk Müşavirliği'nin katılması gereken komisyonlara katılmak ilgili daire başkanlıklarınca hazırlanan yönetmelik, sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak hukuk müşavirliğine intikal eden raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak,
- Genel Müdürlüğe gelen her türlü adli tebligatları almak, cevaplarını hazırlamak veya ilgili birimine yazılı veya sözlü mütala vermek,
- Toplu İş Sözleşmeleri müzakerelerine katılmak ve sözleşmelerin uygulanmasında ilgili birimlere görüş bildirmek,
- Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak,

2012 YILI İCRA DOSYALARI FAALİYET RAPORU

YAPILAN İŞ	ADET
2012 YILINDA YAPILAN TAAHHÜT SAYISI	118
ÖDEME YAPILAN TAAHHÜT SAYISI	95
İCRAYA AKTARILAN TAAHHÜT SAYISI	23
2012 YILI İCRAYA AKTARILAN DOSYA SAYISI	430
2012 YILI İNFAZ EDİLEN DOSYA SAYISI	104
2012 YILI DEVAM EDEN DOSYA SAYISI	326
2012 YILI BORCUNDAN DOLAYI TAKILAN EKS SAYISI	60
2012 YILI BORCUNDAN DOLAYI KÖRTAPALI VE KİLİTLİ KESİLEN SAYISI	75
2012 YILI İCRADAN ÇEKİLEN TUTAR	336.146,07 ₺

2012 FAALİYET RAPORU

2012 DAVALARIN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

MAHKEME ADI	2009		2010		2011		2012		TOPLAM
	DERDEST	KARAR	DERDEST	KARAR	DERDEST	KARAR	DERDEST	KARAR	
İDARE MAHKEMESİ	5	2	18	6	4	3	3		41
SULH HUKUK MAHKEMESİ		2		1		10		12	25
İŞ MAHKEMESİ	2			3	3		1		9
ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	10	4	2	53	5	5	9	3	91
ASLİYE TİCARET MAHKEMESİ	1			3					4
ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	3	3	5	2		3	1	1	18
SULH CEZA MAHKEMESİ							1		1
AĞIR CEZA MAHKEMESİ							1		1
İCRA HUKUK MAHKEMESİ		2		1					3
ÇOCUK MAHKEMESİ		1	4			1			6
TÜKETİCİ MAHKEMESİ SIFATIYLA ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ				1					1
TÜKETİCİ HAKEM HEYETİ								9	9
DANIŞTAY BAŞKANLIĞI								1	1
GENEL TOPLAM	22	13	29	70	12	22	16	26	210

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI



SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

Sivil Savunma Uzmanlığının çalışma esasları, görev, yetki ve sorumlulukları bir iç yönerge ile tespit edilerek yönetim kurulunun onayından sonra uygulanır.

Sivil Savunma Uzmanlığının görevleri şunlardır;

- Genel Müdürlüğün sivil savunma planı ve programlarını hazırlamak,
- Bağlı tüm kritik ünitelerin güvenliği ile ilgili tedbirleri önermek ve yaptırılmasını sağlamak,
- Sivil savunma konusuna ilişkin vazifeleri aksatmamak üzere gerekli tedbirleri almak ve tekliflerde bulunmak.
- Milli seferberlik halinde idarece verilecek görevlerin tam zamanında yürütülmesini koordine etmek, sabotaj ve yıkıcı faaliyetlere karşı korunma tedbirlerini almak üzere Makama öneri getirmek, alınan tedbirleri kontrol etmek.
- Yangın ve doğal afetlere karşı korunmayı gerektiren tedbirleri almak ve planlar hazırlanmak, görevlerinin yerine getirilmesi sırasında ilgilileri uyarmak.
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve milli güvenlikle ilgili yazışmalarını sağlamak, kanunlardan doğan tüm görevlerini aksatmadan yürütmekle sorumludur.

SİVİL SAVUNMA BİRİMİNİN 2012 YILI FAALİYETLERİ;

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile müşterek yapılan çalışmalarda;

- 24 Saat Çalışma Planı
- 24 Saat Nöbetçi Planı
- Acil Yardım ve Kurtarma Ekipleri
- Yangın İç Düzenlemesi
- Savaş Hasarı Onarım Planı
- Sivil Savunma Planları Güncellenmiştir.

Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı ile müşterek yapılan eğitim çalışmalarında tüm personele yangın önleme ve söndürme eğitimi ve tatbikatı yaptırılarak, eğitime katılan personele sertifikaları verilmiştir.

2012 FAALİYET RAPORU

2- Faaliyet Sonuçları Tablosu

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU 2012 BÜTÇE YILI							(₺)
Hesap Kodu	Yardımcı Hs.		GİDERİN TÜRÜ	N-2 YILI	N-1 YILI	CARİ YIL (N)	
I	II						
630	01	01	Memurlar	2.797.101,62	3.499.875,43	4.817.726,02	
630	01	02	Sözleşmeli Personel	1.226.922,75	1.555.117,15	2.302.847,33	
630	01	03	İşçiler	13.184.469,52	13.594.126,72	14.818.174,93	
630	01	04	Geçici Personel	43.498,46	40.472,72	37.551,58	
630	01	05	Diğer Personel	7.483,82	10.062,07	12.033,79	
630	02	01	Memurlar	467.350,93	571.399,87	718.149,70	
630	02	02	Sözleşmeli Personel	242.763,11	303.745,11	315.262,75	
630	02	03	İşçiler	2.628.937,53	2.782.742,10	2.965.126,26	
630	03	01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	35.494,38	33.216,85	2.009,00	
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	6.420.743,02	5.555.863,40	6.275.420,28	
630	03	03	Yolluklar	35.135,82	29.080,38	28.472,88	
630	03	04	Görev Giderleri	118.573,55	240.850,01	275.293,56	
630	03	05	Hizmet Alımları	5.147.493,48	6.491.082,86	8.280.332,34	
630	03	06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	4.902,09	4.264,13	3.274,45	
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	190.999,90	233.002,71	495.933,25	
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	95.060,77	287.219,23	274.223,31	
630	03	09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	7.336,21	0,00	0,00	
630	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.257.795,71	2.716.568,76	2.635.978,49	
630	05	01	Görev Zararları	767.054,89	773.043,04	854.111,21	
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	16.712,62	19.984,60	29.520,83	
630	05	08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	407.527,92	59.802,58	6.000.000,00	
630	07	01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	210.000,00	262.500,00	100.000,00	
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	72.277,33	0,00	0,00	
630	11	04	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	1.573,91	29.629,42	43,71	
630	11	06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artışlar	0,00	11.690.310,90	0,00	
630	12	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	7.668.352,02	796,19	34.427,06	
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	12.132.179,58	11.148.879,98	13.338.897,59	
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	37.400,00	0,00	
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	105.331,96	105.915,11	142.508,05	
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı Ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	3.506,20	3.077,48	85.718,49	
630	14	03	Tıbbi Ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	126.055,16	500.697,00	662.690,58	
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları Ve Katkı Yağlar	1.488.406,71	2.795.826,87	2.323.190,95	
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	49.366,83	68.605,34	48.999,94	
630	14	06	Giyecek, Mefruşat Ve Tuhafiye Malzemeleri	46.601,85	69.143,75	84.957,53	
630	14	10	Zirai Maddeler	62.696,82	41.899,50	20.563,00	
630	14	12	Bakım Onarım Ve Üretim Malzemeleri	7.304.718,48	8.130.190,03	8.008.931,81	
630	14	13	Yedek Parçalar	623.237,20	683.580,18	1.207.352,88	
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	119.009,89	219.071,14	9.879,98	
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	675,00	2.000,00	30.250,00	
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	121.575,67	1.578,51	
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	31.085,47	
GİDERLER TOPLAMI				66.117.347,04	74.712.618,28	77.272.517,51	
Hesap Kodu	Yardımcı Hs.		GELİRİN TÜRÜ	N-2 YILI	N-1 YILI	CARİ YIL (N)	
I	II						
600	03	01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	73.137.602,86	80.816.487,70	94.837.004,42	
600	03	06	Kira Gelirleri	53.425,01	45.097,30	47.644,60	
600	05	01	Faiz Gelirleri	11.517,45	879.679,15	1.087.788,30	
600	05	02	Kişî Ve Kurumlardan Alınan Paylar	9.474.249,81	11.271.065,69	12.418.840,20	
600	05	03	Para Cezaları	520.965,26	288.769,67	281.042,87	
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	1.207.794,79	1.330.219,02	134.085,58	
GELİRLER TOPLAMI				84.405.555,18	94.631.318,53	108.806.405,97	
FAALİYET SONUCU (+/-)				18.288.208,14	19.918.700,25	31.533.888,46	

3- Bilanço

BİLANÇO 2012 BÜTÇE YILI

	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
AKTİF HESAPLAR			
1 - DÖNEN VARLIKLAR	23.979.004,32	40.258.122,04	63.519.368,91
10 - Hazır Değerler	4.753.906,76	8.275.537,40	19.594.354,15
100 - Kasa Hesabı	0,00	0,00	0,00
101 - Alınan Çekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
102 - Banka Hesabı	4.713.442,92	8.222.479,33	19.520.738,04
103 - Verilen Çekler Ve Gön. Emirleri Hs. (-)	-801,73	0,00	0,00
104 - Proje Özel Hesabı	0,00	0,00	0,00
105 - Döviz Hesabı	0,00	0,00	0,00
106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	0,00	0,00
109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	41.265,57	53.058,07	73.616,11
11 - Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00
117 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
118 - Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
12 - Faaliyet Alacakları	4.604.772,36	4.379.320,57	3.997.554,83
120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	33.262,36	0,00	7.887,24
121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	4.296.341,83	3.787.447,60	3.521.782,97
122 - Gelirlerden Tec. Ve Tehirli Alacak. Hs.	0,00	310.440,60	184.532,43
126 - Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	275.168,17	281.432,37	283.352,19
127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
13 - Kurum Alacakları	0,00	13.700.000,00	24.550.000,00
132 - Kurumca Verilen Borç. Alacaklar Hs.	0,00	13.700.000,00	24.550.000,00
137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
14 - Diğer Alacaklar	26.607,20	43.942,09	176.911,01
140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı	26.607,20	43.942,09	176.911,01
15 - Stoklar	2.193.968,90	1.814.068,68	4.479.069,01
150 - İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	2.193.968,90	1.814.068,68	3.128.327,11
153 - Ticari Mallar Hesabı	0,00	0,00	1.350.741,90
157 - Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
16 - Ön Ödemeler	125.365,53	152.824,06	572.444,64
160 - İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
161 - Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
162 - Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	125.365,53	152.824,06	242.444,64
164 - Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00
165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	330.000,00
166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans Ve Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00
167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans Ve Akreditifleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
18 - Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00
180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
19 - Diğer Dönen Varlıklar	12.274.383,57	11.892.429,24	10.149.035,27
190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	12.274.383,57	11.892.429,24	10.149.035,27
191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
197 - Sayım Noksansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
2 - DURAN VARLIKLAR	214.489.031,08	193.168.772,88	202.170.988,31
21 - Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00
217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
218 - Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
22 - Faaliyet Alacakları	0,00	0,00	0,00
220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
222 - Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
23 - Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
24 - Mali Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
241 - Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
25 - Maddi Duran Varlıklar	214.478.500,28	193.147.872,51	202.152.699,97
250 - Arazi Ve Arsalar Hesabı	1.266.423,60	1.266.423,60	5.491.776,09
251 - Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	223.919.081,67	212.713.459,75	238.519.233,55
252 - Binalar Hesabı	75.493.110,81	62.133.484,11	62.213.855,40
253 - Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	10.732.579,55	10.029.733,41	75.685.569,75
254 - Taşıtlar Hesabı	2.379.876,02	3.550.596,62	4.661.599,49
255 - Demirbaşlar Hesabı	1.726.244,94	1.862.510,04	2.272.214,91
256 - Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-180.098.340,12	-189.884.259,48	-199.504.346,62
258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	79.059.523,81	91.475.924,46	12.812.797,40
259 - Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
260 - Haklar Hesabı	97.266,25	134.666,25	134.666,25

2012 FAALİYET RAPORU

264 - Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00	0,00
268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-97.266,25	-134.666,25	-134.666,25
28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00
280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
29 - Diğer Duran Varlıklar	10.530,80	20.900,37	18.288,34
294 - Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	185.831,70	533.459,41	611.618,81
297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-175.300,90	-512.559,04	-593.330,47
AKTİF TOPLAMI	238.468.035,40	233.426.894,92	265.690.357,22

9 - NAZIM HESAPLAR

90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00
900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	15.877.738,57	15.989.877,06	8.539.482,72
910 - Teminat Mektupları Hesabı	15.877.738,57	15.989.877,06	8.539.482,72
912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00	0,00	0,00
92 - Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	0,00
920 - Gider Taahhütleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	15.877.738,57	15.989.877,06	8.539.482,72
GENEL TOPLAM	254.345.773,97	249.416.771,98	274.229.839,94

	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
PASİF HESAPLAR			
3 - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.472.858,11	9.307.505,11	11.861.139,74
30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	862.881,73	2.015.594,69	2.954.766,25
300 - Banka Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	862.881,73	2.015.594,69	2.954.766,25
304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
32 - Faaliyet Borçları	1.721.543,20	1.332.987,87	2.087.401,36
320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	1.721.543,20	1.332.987,87	2.087.401,36
322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
33 - Emanet Yabancı Kaynaklar	436.249,07	521.531,98	532.408,31
330 - Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
333 - Emanetler Hesabı	436.249,07	521.531,98	532.408,31
34 - Alınan Avanslar	3.183.234,26	4.169.277,03	4.870.578,83
340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	3.183.234,26	4.169.277,03	4.870.578,83
349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	1.037.631,52	1.036.795,21	1.184.666,66
360 - Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	487.455,70	475.900,15	560.996,80
361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	190.385,51	194.821,30	195.836,73
362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	359.790,31	366.073,76	427.833,13
363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı	0,00	0,00	0,00
368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	0,00	0,00	0,00
37 - Borç Ve Gider Karşılıkları	231.318,33	231.318,33	231.318,33
372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	231.318,33	231.318,33	231.318,33
379 - Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	0,00
380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
381 - Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	0,00
39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
397 - Sayım Fazlalığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
4 - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	71.532.809,06	81.188.538,58	73.354.911,85
40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	60.919.461,35	70.463.921,40	67.509.155,15
400 - Banka Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	60.919.461,35	70.463.921,40	67.509.155,15
404 - Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
43 - Diğer Borçlar	5.072.700,22	5.427.800,08	930.639,75
430 - Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	5.072.700,22	5.427.800,08	930.639,75
438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
44 - Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
47 - Borç Ve Gider Karşılıkları	5.540.647,49	5.296.817,10	4.915.116,95
472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	5.540.647,49	5.296.817,10	4.915.116,95
479 - Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	0,00
480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00

FAALİYET RAPORU 2012

481 - Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	0,00
49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
5 - ÖZ KAYNAKLAR	159.462.368,23	142.930.851,23	180.474.305,63
50 - Net Değer	72.262.304,55	83.647.562,15	102.000.331,54
500 - Net Değer Hesabı	72.262.304,55	83.647.562,15	102.000.331,54
52 - Yeniden Değerleme Farkları	37.957.092,81	0,00	0,00
522 - Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	37.957.092,81	0,00	0,00
57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	30.954.762,73	39.364.588,83	46.940.085,63
570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hs.	30.954.762,73	39.364.588,83	46.940.085,63
58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	0,00	0,00
580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuç. Hs. (-)	0,00	0,00	0,00
59 - Dönem Faaliyet Sonuçları	18.288.208,14	19.918.700,25	31.533.888,46
590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	18.288.208,14	19.918.700,25	31.533.888,46
591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
PASİF TOPLAMI	238.468.035,40	233.426.984,92	265.690.357,22
9 - NAZIM HESAPLAR			
90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00
901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
905 - Ödenekli Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	15.877.738,57	15.989.877,06	8.539.482,72
911 - Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	15.877.738,57	15.989.877,06	8.539.482,72
913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
92 - Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	0,00
921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	15.877.738,57	15.989.877,06	8.539.482,72
GENEL TOPLAM	254.345.773,97	249.416.771,98	274.229.839,94

3 – Mali Denetim

Mali Denetim sistemi genel olarak 2 başlık altında ele alınabilir:

- ✓ İç Kontrol Sistemi
- ✓ Dış Denetim

1. İç Kontrol Sistemi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen iç kontrol sistemi uygulaması. Kurumumuzda dört başlık altında tasnif edilebilir:

Harcama Birimleri bünyesinde, işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında süreç kontrolleri şeklinde yapılan ön mali kontrol uygulaması

Mali Hizmetler birimi bünyesinde gerçekleştirilen;

- ✓ Muhasebe uygulaması
- ✓ Ön mali kontrol uygulaması
- ✓ Kurum iç denetçilerce yapılacak iç denetim

Harcama birimleri ile mali hizmetler biriminde ön mali kontrol uygulaması “süreç kontrolü” şeklinde uygulanmaya başlanmış, bu çerçevede Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak “Mali İşler Şube Müdürlüğü” 5018 sayılı yasa gereği ön mali kontrol işlemi yapmaktadır.

Kurum iç denetçilerce yapılacak iç denetim sisteminin teşekkül süreci başlamış ancak, İç Denetim Koordinasyon Kurulu'nun iç denetçilerin yetiştirilmesi için uygulayacağı eğitim ve sertifika çalışmalarının henüz tamamlanamaması ve kurumumuza iç denetçi atanmaması nedeniyle sistem, uygulamaya girememiştir.

2. Dış Denetim

Kurumumuzun İdari Denetimi İç İşleri Bakanlığı Müfettişleri ile Sayıştay Başkanlığı'nın müfettişleri tarafından rutin olarak yapılmaktadır.

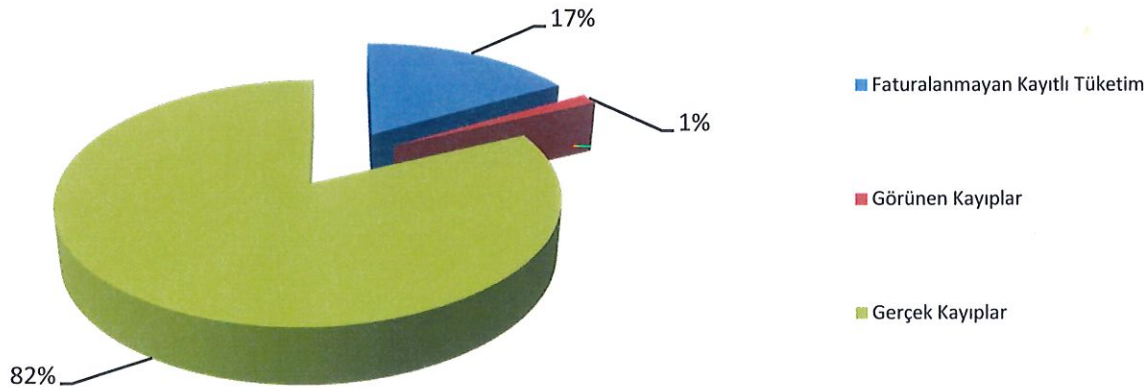
B - PERFORMANS BİLGİLERİ

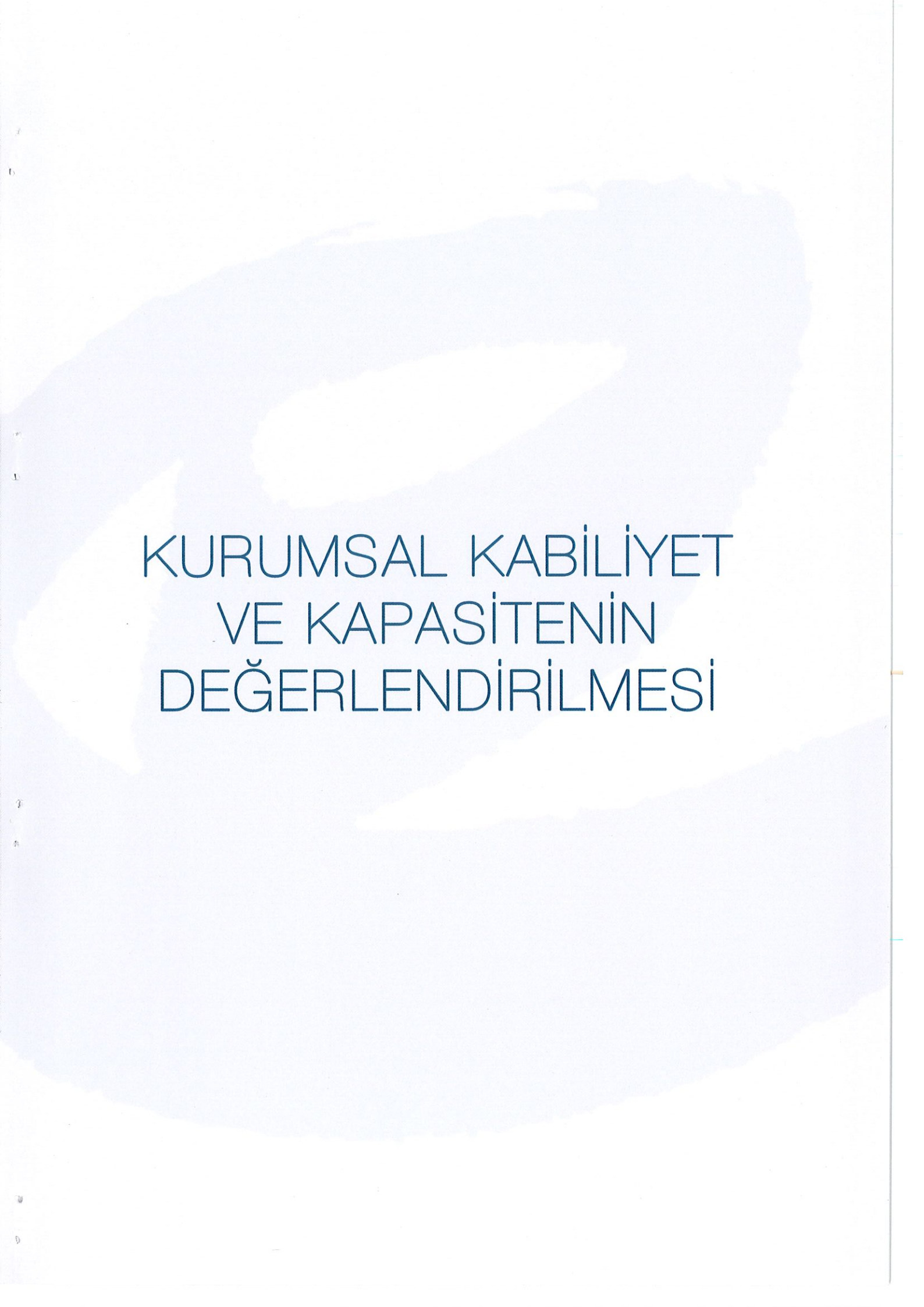
- ✓ Su işletmeleri için en önemli performans kriteri su kayıp/kaçak oranıdır. Bu değerin yüksek olması halinde genel performansın iyi olduğu söylenemez. Genel Müdürlüğümüzün 2012 su denge tablosu aşağıya çıkarılmıştır. Scada sistemimizin hizmete girmesi ile su kayıp/kaçak oranımız minimum seviyelere inecektir.
- ✓ 2009 yılında Scada sisteminin devreye girmesiyle su kayıp/kaçaklarımız azalmış olup, 2012 yılı su denge tablosu aşağıda gösterilmiştir.

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE AİT 2012 YILINA KARŞILIK GELEN SU DENGESİ

FATURALANAN SU	22.875.582 m³	59%
Faturalandırılmış Ölçümlenen Kayıtlı Tüketim		
613.891 m ³ (Mekanik Sayaç) + 22.261.691 m ³ (EKS)	22.875.582 m ³	59%
Faturalandırılmış Ölçülenmemiş Kayıtlı Tüketim	0	0%
KAZANÇ ELDE EDİLEMEYEN SU	15.687.448 m³	41%
Faturalanmayan Kayıtlı Tüketim	2.621.830 m ³	7%
Faturalandırılmamış Ölçümlenen Kayıtlı Tüketim	686.200 m ³	2%
Faturalandırılmamış Ölçülenmemiş Kayıtlı Tüketim	1.935.630 m ³	5%
Görünen Kayıplar	225.511 m³	1%
Kayıt Dışı Kullanım (Hırsızlık)	176.400 m ³	0%
Tüketim Sayaç Hatası	49.111 m ³	0%
Gerçek Kayıplar	12.840.107 m³	33%
KAYITLI TÜKETİM	25.497.412 m³	66%
SU KAYIPLARI	13.065.618 m³	34%
SİSTEM GİRDİSİ	38.563.030 m³	100%

KAZANÇ ELDE EDİLEMEYEN SU





KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

r

r

r

r

r

r

r

r

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

ÜSTÜNLÜKLER

- 1 Personelimize ait maaş, ikramiye ve benzeri ödemeler zamanında yapılmaktadır.
- 2 Personelimizin büyük çoğunluğu ESKİ’de çalışmaktan memnundur.
- 3 İdaremizin müstakil bütçesi ve tüzel kişiliği bulunduğundan, hizmetlerin daha verimli ve etkin olabilmesi için, gerekli olan kararlar, idarenin kendi idaresi ile serbestçe alınabilmektedir.
2560 sayılı İSKİ Kanunu’nun 2.maddesinin a, b, ve c bentleri gereğince, İdareimiz kaynaktan abonelere ulaşıncaya kadar, içme kullanma ve endüstri sularına ilişkin, her türlü hizmeti vermek ve bu suların uzaklaştırılması için gerekli olan tesislerin kurulması ve kurdurulması için, idari, hukuki ve teknik alanlarda gerekli her türlü tedbiri almak hususunda tekel yetkisine sahiptir.
- 4 Bu yetki kullanılırken, şehrin tamamının içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyacını karşılayacak kaynak ve şebekelere sahip idareimiz bu alanlarda güçlü bulunmaktadır.
- 5 Kurumumuz bağımsız ve yıllık yatırımlar için yeterli bir bütçeye sahiptir.
- 6 Birim teşkilatımız tamamen oluşturulmuştur. Birim çalışanlarının eğitim seviyelerinin yeterli düzeyde olması, görev alanımızla ilgili diğer kurumlarla ilişkilerimizde problem yoktur.
- 7 İhtiyaç duyulan her türlü malzeme ve ekipman en kısa sürede temin edilebilmektedir.
- 8 Karar mekanizmasının hızlı çalışma imkanından dolayı, işlerimizin planlanan süreçte bitirilmesini sağlamaktadır.
- 9 Birim personellerinin birbirleriyle ilişkileri en üst seviyededir.
- 10 Yurtiçi ve yurtdışı teknik geziler yapılarak teknolojik gelişmeler takip edilmektedir.
- 11 Personel yeterli çalışma ortamı ile, iletişim ve ulaşım için gerekli teknolojik ekipman imkanına sahiptir.
- 12 Çalışmalarımızda gerekli hallerde Akademisyen, Danışman ve Müşavir firmalardan teknik ve bilimsel destek alınabilmektedir.
- 13 Yapılan işlerin düzenli bir şekilde yapılmaktadır.
- 14 Kuruluşumuzda çalışan personelin yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmasından dolayı, yapılan , işler doğru ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilmektedir.
- 15 Birimler arasındaki diyalogların yeterli ve güçlü olmasından dolayı ortak iş yapabilme özelliği bulunmaktadır.
- 16 Personelin çalışma disiplinine sahip olması ve işine özen göstermesinden dolayı işin verimi artmaktadır.
- 17 Kuruluşumuza ait makine parkında yeterli miktarda araç, iş makinası ve ekipmanların olmasından dolayı işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılması sağlanmaktadır.
- 18 Su depolama kapasitesi yaklaşık olarak (1) günlük su ihtiyacını karşılayacak miktardadır.
- 19 Su yapılarının birbiriyle dengeli ve koordineli bir şekilde işletmelerinin yapılmasıyla, şehrin su ihtiyacı kesintisiz karşılanmaktadır.
- 20

2012 FAALİYET RAPORU

- 21 Teknik personel, yeni ve teknolojik gelişmeleri yakından takip etmekte ve bunları uygulamaya geçirme istekleri, idare tarafından desteklenmektedir.
- 22 Karar alma ve icra yetkisi.
- 23 Personel arası saygı, sevgi ve hoşgörü olması.
- 24 Siyasi yönetim (Bld. Bşk.) desteği.
- 25 İşveren ve işçi arasındaki uyum.
- 26 Üst yöneticilerin tecrübeli olması.
- 27 Çalışanların idareyi temsil etme çabası.
- 28 Yönetimin özerk olması.
- 29 Personel arası hızlı iletişim
- 30 Malzeme kullanımında kısıtlama olmaması.
- 31 Malzeme ikmalinde hızlı olunması.
- 32 Kurumun kendi tamirhane servisinin olması.
- 33 Çalışanlarda görev sorumluluğu bilinci.
- 34 Makine ve Malzeme ikmallerinin Genel Müdürlüğümüzce yapılması.
- 35 Yatırımların yerinde ve zamanında yapılması.
- 36 Birim yöneticilerinin görev alanları ile ilgili bilgi ve becerileri yeterli düzeydedir.
- 37 Resmi kurumlar arasında karşılıklı bilgi alışverişine yönelik iyi ilişkiler.
- 38 Birim personeli kadro ve iş yüküne göre sayıca yeterlidir.
- 39 Birimin bulunduğu binada yerleşim ile ilgili sorun yoktur.
- 40 Birimin ihtiyacı olan; telefon, bilgisayar ve taşıt aracı karşılanmış durumdadır.
- 41 Vatandaşın bilgilendirilmesi konusunda teknolojik imkanlar kullanılmaktadır.
- 42 Yeniliklere açık yöneticilerimizin bulunması
- 43 Ekonomik açıdan güçlü bir finansmana sahip olunması.
- 44 Elektronik Kart Sistemli abonelik gelirlerin peşin tahsil edilmesi.

B- ZAYIFLIKLAR

ZAYIFLIKLAR

- 1 Yavaş işleyen bürokrasi.
- 2 Önceki yıllarda meslek içi eğitim yetersizliği.
- 3 Sivil toplum örgütlerinin katılımcı olmayışı.
- 4 Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıkların her geçen gün artması.
- 5 Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü.
- 6 Çalışanların özlük haklarının yetersizliği.
- 7 Ücret dengesizliği, aynı işi yapan kişilerin farklı maaş alması.
- 8 Nitelikli personel eksikliği.
- 9 Arttırılabilir kaynak yetersizliği.
- 10 Olumsuzlukların çabuk unutulması (sınırlı su kaynakları)
- 11 Personele sunulan sosyal imkanların ve faaliyetlerin yeterli olmaması.
- 12 Arıza ve yapım ekiplerinin kentin tümüne bir merkezden müdahale etmek zorunda kalınması.
- 13 Abone kayıtlarında tamamında kimlik bilgilerinin bulunmaması.
- 14 İdare ile abone arasındaki ilişkiler, akdi ilişki olduğundan, sözleşmenin diğer tarafı olan su abonesi, kendi yükümlülüğünü yerine getirmediği zaman, hukuki anlamda her zaman için, yükümlülüğünü yerine getirmesine zorlanamamaktadır. Örneğin, büyük miktarlarda su borcu bulunsa dahi, taşınır ve taşınmaz herhangi bir malın bulunmaması, bütün araştırmalara rağmen ödeme gücünün olmaması hallerinde, kullanılan suyun bedeli borçludan tahsil edilememekte, karşı taraf kamuya hizmet eden, kurum kuruluş veya gerçek kişi ise, suyu da kesilememektedir.
- 15 Belediyelere bağlı olarak planlanan yatırım, programlarımızdaki bazı projelerin ilgili belediyelerce yapılmaması nedeniyle uygulanmaması.
- 16 Altyapı çalışmalarına büyük paralar harcanmasına rağmen, bir üst yapı gibi göz önünde olmamasından ve yeterli tanıtım ve bilgilendirme yapılmamasından dolayı, yapılan çalışmalar ve bunların önemi vatandaşlar tarafından yeteri kadar anlaşılamamaktadır.
- 17 İç ve dış paydaşlarla olan çalışmalarda prosedür engellerden dolayı yeterli koordinasyonun sağlanamaması.
- 18 Yetişmiş ve kalifiye eleman sayısının az olmasından dolayı mevcut personele düşen iş yükü ağırlaşmaktadır.
- 19 Özellikle belediye sınırları içerisine dahil edilen yeni yerleşim alanlarının imar planlarının yapılmaması, mevcut imarlı alanlarda ise imar uygulamalarının istenilen düzeyde olmaması, ayrıca açılması gereken imar yollarının açılmaması nedeniyle altyapı projelerinin oluşturulması, ve dolayısıyla uygulanmasında sıkıntılar yaşanmaktadır.
- 20 Ödüllendirme ve cezalandırma mekanizmasının yeterince işletilmemesinden dolayı personelin performans değerlendirilmesi net olarak yapılamamaktadır.



5. Duş Başlığınız Değiştirin

Yeni model, suyu daha iyi bir şekilde püskürten ekonomik duş başlıklarından alın. Böylece suyu daha az açarak daha tazyikli bir duş alabilirsiniz.



6. Muslukları Tamir Ettirin

Evdeki tüm muslukları su kaçırmadığından emin olun. Gerekirse tamir ettirin. Her saniye bir damla su akıtan musluk yılda **1 ton** su harcar.



7. Su Kaçaklarını Engelleyin

Evinizdeki ya da apartmanınızdaki su borularını yenileriyle değiştirin ya da tamir ettirin. Eski tip borular tonlarca su harcar.



8. Sifona Plastik Bir Şişe Yerleştirin

1,5 litrelik bir pet şişeyi su ile doldurarak sifonunuzun içine yerleştirin. Sadece bu basit bir önlemlerle bile yılda **2 ton** suyu kurtarabilirsiniz.



9. Gereksiz Yere Sifon Çekmeyin

Tuvaleti çöp olarak kullanmayın. 4 kişilik bir ailenin her bir ferdi, günde bir kez sifonu amacı dışında çekerse yılda **16 ton** su harcamış olur.



10. Çamaşır Makinesini Ekonomik Kullanın

Bir çamaşır makinesi tek bir çalıştırmada 176 litre su harcar. Makineyi tam doldurmadan çalıştırmayın. Makinenizi haftada bir kez bile daha az çalıştırırsanız, yılda **9 ton** suyu kurtarırsınız.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

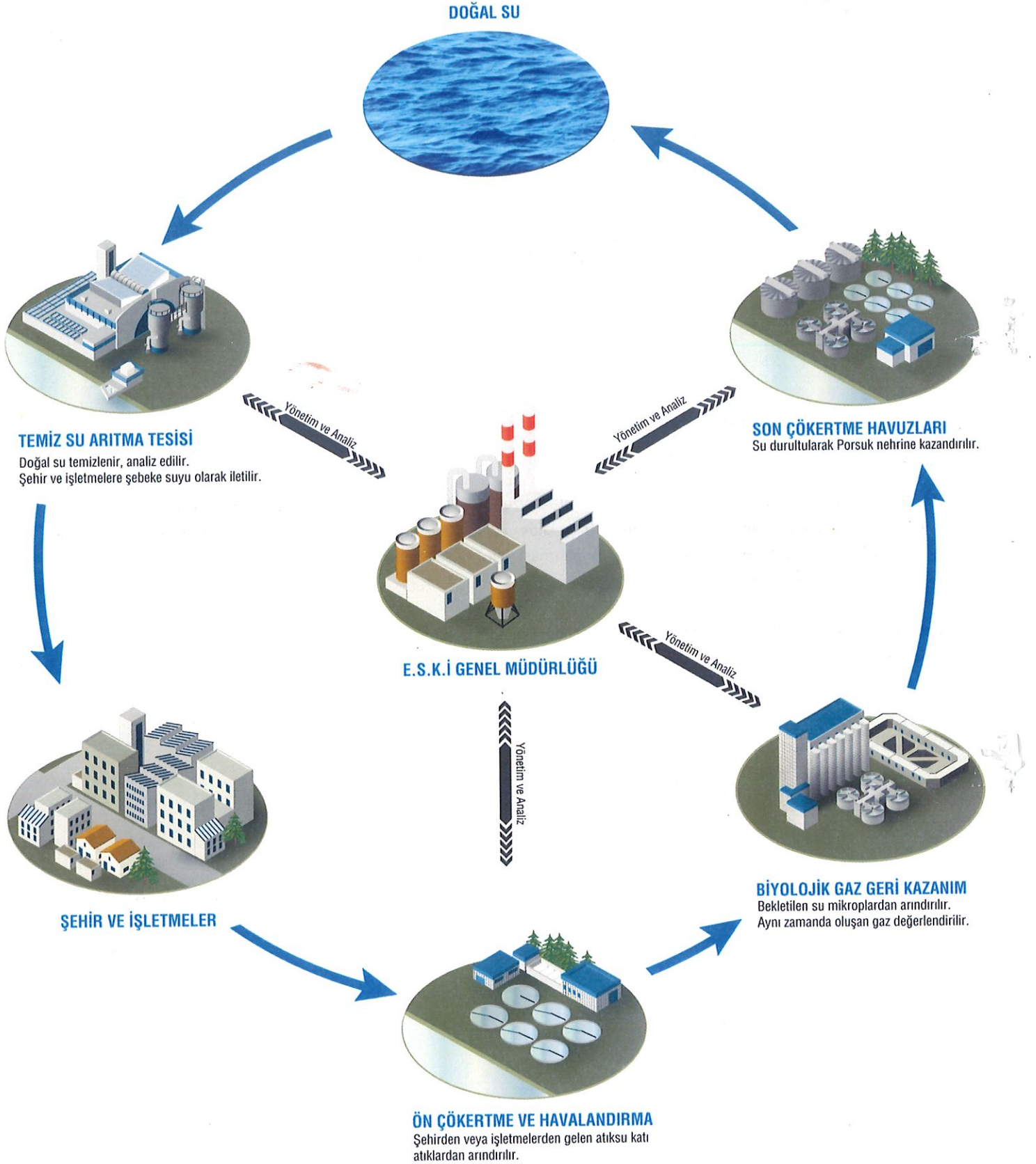
Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimizin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

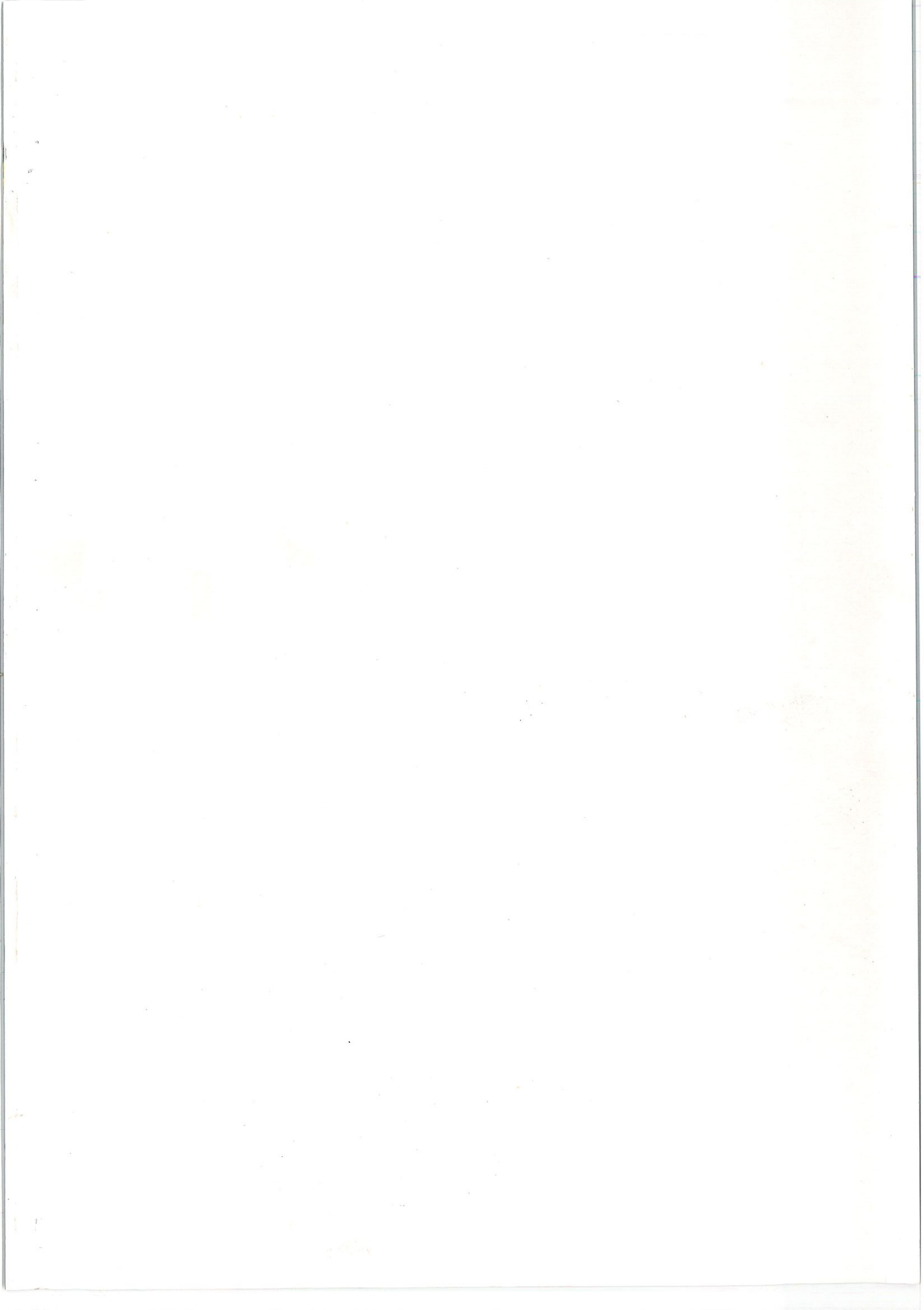
İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun "III/A Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

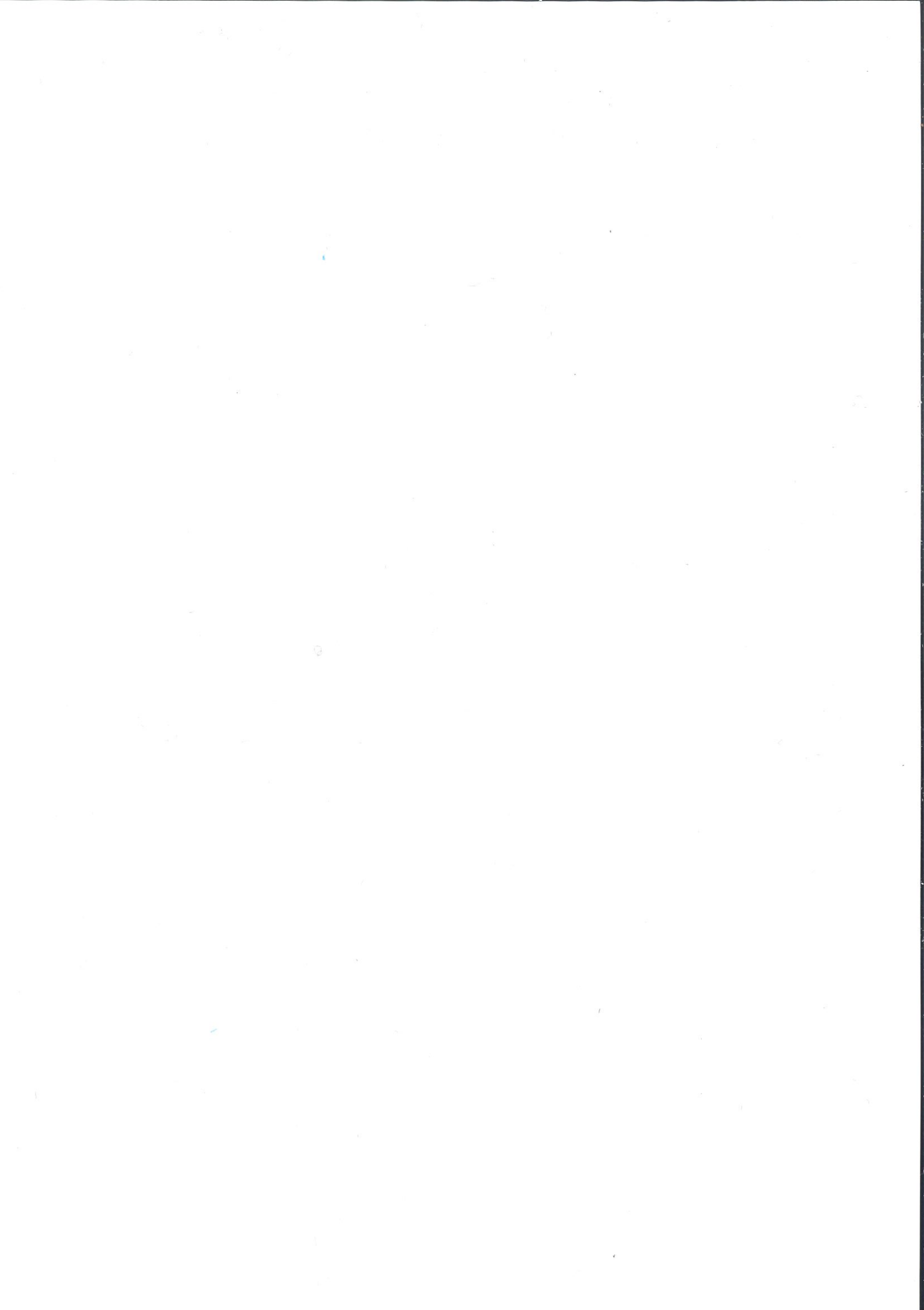
Ali ÇALIŞKAN

Strateji Geliştirme

Dairesi Başkanı







"Geleceğimiz Su" suz Kalmasın.

