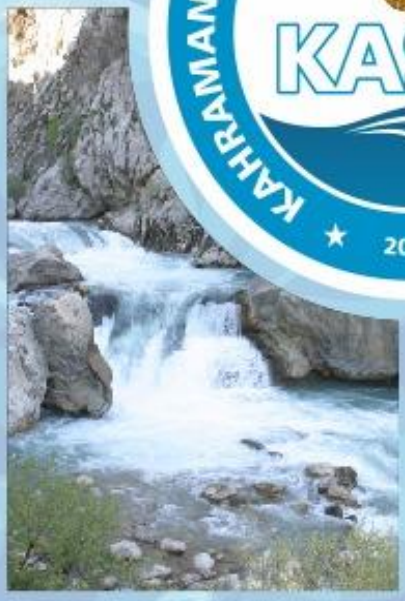
2022

FAALİYET RAPORU



KAHRAMANMARAŞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ
KASKİ
2014

KASKİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kahramanmaraş
Büyükşehir Belediyesi

KASKİ

2022

FAALİYET RAPORU

KAHRAMANMARAŞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

İ L E T İ Ş İ M

Yavuz Selim Mahallesi Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı No:79
Dulkadiroğlu / KAHRAMANMARAŞ

0-344 236 0 333 - 0850 800 46 46
Alo 185 (Arıza İhbar Hattı)

0-344 236 1 333

iletisim@maraskaski.gov.tr

KASKİ YÖNETİM KURULU

Hayrettin GÜNGÖR
Büyükşehir Belediye Başkanı
Yönetim Kurulu Başkanı

Ahmet KAVAK
Genel Müdür
Yönetim Kurulu Üyesi

Tahir TEKİN
Genel Müdür Yardımcısı
Yönetim Kurulu Üyesi

Rüstem KELEŞ
Yönetim Kurulu Üyesi

Murat KAYIOĞLU
Yönetim Kurulu Üyesi

BAŞKAN'IN MESAJI

Değerli Hemşehrilerim,

Bir faaliyet dönemini geride bıraktığımız, 2022 yılının değerlendirmesini yaptığımız ve geleceğe yönelik stratejilerimizi, programlarımızı gözden geçirdiğimiz bu dönemde ilimiz genelinde kentlerimizi kasabalarımızı mamur etmeye, yaşam standartlarını yükseltmeye gayret ettik.

Dünyada yaşanan ekonomik krizin etkilerini bizler de kamu kurumları olarak derinden hissettiğimiz bu dönemde belediyecilik hizmetlerini aksatmadan devam ettirmeye, planlı yatırımlarımızı kararlılıkla sürdürmeye çalıştık. Bu dönemde siz hemşehrilerimizden aldığımız taktir ve destek bizim için en güzel motivasyon aracı olmuştur.

Günümüzde küresel ısınma, kuraklık, su kaynaklarının sınırlı olması gibi olumsuzluklar karşısında, bir taraftan gerekli yatırımları zamanında yapmaya çalışırken, diğer taraftan sistem kayıp ve kaçaklarının en aza indirilebilmesi için de gerekli planlamaları yapmaya çalışmaktayız. Bu bağlamda tüketici bilincinin artırılması suretiyle azami derecede su tasarrufunun sağlanması hususu da oldukça önem arz etmektedir.

Stratejik planımıza ve vizyonumuza uygun olarak ilimiz genelinde vatandaşlarımızın kesintisiz, kaliteli içme suyuna kavuşturulması ve sürdürülebilirliğin sağlanması için su kaynaklarımızın korunması ve geliştirilmesi, alt yapımızın yenilenmesi ve geliştirilmesi hedeflerimize siz hemşehrilerimizin destekleri ile ve kararlılıkla yürümeye devam edeceğiz.

Kamuoyuna saygıyla arz olunur.

Hayrettin GÜNGÖR
Büyükşehir Belediye Başkanı

Değerli Hemşehrilerim,

Stratejik planımız doğrultusunda 2022 program dönemine ilişkin çalışmalarımızı tamamlamış, projelerimizi başarı ile sonuçlandırmış bulunmaktayız. Temel varlık nedenimiz olan, ilimiz genelinde kesintisiz, kaliteli içme suyu temini görev ve sorumluluğunun bilinci ile tüm imkân ve kabiliyetimizi bu yönde kullanmak suretiyle gelecek için planlamalarımızı da yapmaktayız.

Dünya genelinde etkisini hissettiren küresel iklim değişikliği ve kuraklığın etkileri ülkemizde de hissedilmektedir. Gelecekte su sıkıntısı yaşamamak için şimdiden planlamalarımızı ve hazırlıklarımızı yapma gayretindeyiz. Bunun için bir taraftan mevcut su kaynaklarımızı korurken diğer taraftan ilimiz genelinde yeni su kaynaklarımızı devreye alma çalışmaları yapmaktayız. Bunun yanında suyun israf edilmemesi, bilinçli kullanılması konusu da ilave masrafa girmeden yeni bir kaynak devreye almış gibi sistemimize katkı sağlayacaktır. Büyükşehirler içinde en ucuz su tarifesi uygulayan birkaç idareden biri durumunda olmamız avantajının korunması için tasarruf ilkelerine azami derecede dikkat edilmesi gerekmektedir. Bunun için tüm kullanıcılarımızdan destek ve anlayış bekliyoruz.

Hizmet verdiğimiz bir diğer alan da çevre konusunda olmaktadır. Bu konuda da ilimiz genelinde planladığımız atıksu ileri arıtma tesislerimizle hizmet vermeye devam etmekle birlikte ilçelerimizde yürüttüğümüz atıksu arıtma tesisleri projelerimizi de hayata geçirmekteyiz. Bu surette kentlerimizde oluşan atıksuları arıtarak doğaya zarar vermeyecek şekilde yeniden alıcı ortamlara aktarmaktayız.

2022 Yılında yatırım bütçemizi verimli bir şekilde kullanarak, ihtiyaç ve öncelikler doğrultusunda hedeflediğimiz birçok projeyi hayata geçirdik. Geldiğimiz noktada, ilimiz genelinde, kentlerde ve kırsalda başarı ile yürüttüğümüz işletme faaliyetlerimiz devam ederken, diğer taraftan altyapı sistemimizin eskiyen kısımlarında alt yapı çalışmalarına da öncelik vermeyi planlamaktayız.

Sonuç olarak çalışmalarımızda gerekli fedakârlıkları gösteren tüm mesai arkadaşlarımıza ve bizlere desteklerini esirgemeyen halkımıza teşekkür eder, faaliyetlerimizi halkımızın taktirlerine sunarız. Saygılarımızla…

Ahmet KAVAK

KASKİ Genel Müdürü

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER 2
A-Misyon ve Vizyon 3
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar 4
C-İdareye İlişkin Bilgiler 7
1-Fiziksel Yapı 7
2-Teşkilat Yapısı 11
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 12
4-İnsan Kaynakları 14
5-Sunulan Hizmetler 22
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 29
ll-AMAÇ VE HEDEFLER 30
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri 31
B-Temel Politika ve Öncelikler 33
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 34
A-MALİ BİLGİLER 35
1-Bütçe Uygulama Sonuçları 36
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 38
3-Mali Denetim Sonuçları 45
B-PERFORMANS BİLGİLERİ 46
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri 46
1.1-Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 46
1.2-Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 63
1.3-Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 77
1.4-Abone İşleri Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 99
1.5-1.Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri 105
1.6-İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 107
1.7-Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 109
1.8-Kuzey İlçeler Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 111
1.9-İçmesuyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 112
1.10-Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri 117
1.11-Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Şube Müdürlüğü Faaliyetleri 123
2-Performans Sonuçları Tablosu 124
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 133
A-ÜSTÜNLÜKLER 134
B-ZAYIFLIKLAR 135
V-EKLER 136

TABLOLAR		
Tablo No	**Sayfa No**	**Açıklama**
1	7	Merkez Hizmet Alanı Yerleşkesi
2	7	İlçe Şube Müdürlüğü Hizmet Birimleri
3	8	KASKİMATİK Şubeleri
4	8	Atıksu Arıtma Tesisi
5	8	İçme Suyu Artıma Tesisi
6	8	Tahsilat Şubeleri
7	9	Araç durum tablosu
8	11	Teşkilat yapısı
9	12	Bilişim Sistemi Altyapı Donanımları
10	13	Birim Bazında Bilgisayar, Notebook, Tablet ve Yazıcı Durumu
11	14	Toplam Personel Sayısı
12	14	Yıllara Göre Personel Sayısı
13	15	Çalışanların Cinsiyete Göre Dağılımı
14	15	Memur İstihdam Şekli
15	16	Sözleşmeli İstihdam Şekli
16	16	Çalışanların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı
17	17	Çalışanların Yaş Aralığı Dağılımı
18	17	Hükümlü Personel
19	18	Engelli Personel Durumu
20	19	Personel Hareketleri
21	20-21	Personel Dağılım Tablosu
22	23	Arıtılan Su Miktarı
23	24	2022 Yılı İçme Suyu İçin Yapılan Analizler
24	25	Analizler
25	25	İçme Suyu Laboratuvarımızda Bakılan Analiz Parametreleri
26	25	İlçelerde Yapılan Analizler
27	26	Arıtma Tesisleri Analiz Bilgileri
28	26	Atık Su Laboratuvarımızda Bakılan Analiz Parametreleri
29	26	2022 Yılı Debi Değerleri
30	27	Atıksu Arıtma Tesisleri
31	27	AAT Bilgileri
32	28	Aylara Göre Arıtılan Atıksu Miktarı (m^3)
33	28	Yıllık Arıtılan Atıksu Miktarı (m^3)
34	32	Hedeflerimiz
35	36	Harcama Raporu
36	37	Giderlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu
37	37	Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu
38	38-39-40	2022 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu
39	41	2022 Yılı Gelir Tablosu
40	42-43	2022 Yılı Bilanço Tablosu
41	44	Gider Bütçesi Gerçekleşme Raporu
42	45	Gider Bütçesi Gerçekleşme Raporu
43	46-50	Planlama ve Yatırım Başkanlığı Devam Eden Projelerimiz
44	51-57	Planlama ve Yatırım Başkanlığı Tamamlanan Projelerimiz
45	58-59-60	2022 Yılı Yapılan İçme Suyu Projeleri
46	60-61	2022 Yılı Yapılan Kanalizasyon Projeleri
47	62	2022 Yılı Kamulaştırmalar
48	62	2022 Yılı Orman İzinleri
49	62	2022 Yılı Planlama Yatırım Dairesi Başkanlığı İcmali
50	73-75	2022 Yılı Atıksu Arıtma Şube Müdürlüğü
51	78	Bilişim Sistemi Malzeme Alımları
52	79	Teknik Servis İşlemleri
53	80	KASKİMATİK İcmali

54	81	Kullanılan Program Ve Yazılımlar
55	82	Kamera Montaj Adetleri
56	85	Geliştirici Uygulamalar
57	87	EBYS Kullanıcı Durumu
58	87	Evrak Durumu
59	99	185 Çağrı Merkezi
60	99	İlçelere Göre Abone Sayısı
61	100	Gruplarına Göre Abone Sayıları
62	100	Depozito İade Sayısı
63	100	Devir Yapılan Abone Sayısı
64	101	İptal Edilen Abone Sayısı
65	101	Yeni Oluşan Mahalle Abone Sayısı
66	103	2022 Yılı Tüketime Dayalı Tahakkuklar
67	103	Sayaç İş ve işlemler icmali
68	103	Açma ve Kapama İş ve İşlemleri
69	104	Kaçak ve Usulsüz Kullanım İcmali
70	104	Usulsüz Kullanım İcmali
71	104	Sayaç Okuma Periyotları
72	105	Açılan Toplam Dosya ve Mütalaa Sayısı
73	105-106	Adli işlemler İcmali
74	107	2022 Yılı KASKİ Genel Kurul ve Yönetim Kurulu Kararları
75	108	İSG Faaliyetleri
76	109	2023 Yılı Gider Bütçesi
77	109	2023 Yılı Gelir Bütçesi
78	110	2023 Yılı Birim Bazında Bütçe Dağılımı
79	111	Elbistan Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri
80	111	Nurhak Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri
81	111-112	Ekinözü Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri
82	112	Afşin Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri
83	112-113	İhale İşleri (2022)
84	113	İçme Suyu Devam Eden İşler İcmali
85	113-115	Tamamlanan Dorudan Temin İşleri (2022)
86	115	Türkoğlu Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu
87	115	Çağlayancerit Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu
88	116	Göksun Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu
89	116	Andırın Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu
90	117	Pazarcık Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu
91	117	2022 Yılı İhale İcmali
92	118	2022 Yılı Doğrudan Temin Ve Piyasa Araştırma İcmali
93	122	2022 Yılı Depo Malzeme Durumu
94	123	Elektronik Ortamda Gelen Başvurular
95	124	Performans Göstergeleri Genel

KASKİ 2022 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

2022 Yılı Sonu Sayılarla KASKİ

- İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- PLANLAMA VE YATIRIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- 1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
- BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- KUZEY İLÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- İÇME SUYU VE KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Memur	İşçi	Sözleşmeli	Personel A.Ş
134	152	42	624

Gelir Bütçesi Gerçekleşme	Gider Bütçesi Gerçekleşme	Su Geliri	Atıksu Geliri
812.531.216,14	1.128.382.026,49	304.134.944,89	113.273.127,10

Toplam Abone	Yeni Sayaç	Borçtan Kapama	Tahakkuk Miktarı
468.357	23.856	59.154	521.029.032

Kanal Döşeme ve Yenileme	84 Km	Yağmur Suyu Döşeme ve Yenileme	27,5 Km

İçme Suyu Hattı	Depo Yapımı (Adet)	Kaptaj Yapımı (Adet)	Sondaj
323 Km	28	13	21

Resmi Araç : 70 Hizmet Alımı : 256 Toplam : 326	Mal Alımı İhale	Hizmet Alımı İhale	Yapım İşi İhale
	93	76	8

İdari Yargı	Adli Yargı	Cezai Yargı	İcra Takibi	Mütalaa
10	52	721	5819	26

Bilgisayar	Notebook	Mobil Cihaz	Yazıcı Fotokopi Makinesi
389	43	120	228

-I-

GENEL BİLGİLER

A - Misyon ve Vizyon

B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C - İdareye İlişkin Bilgiler

A-MİSYON, VİZYON, İLKELERİMİZ

MİSYONUMUZ

- Su varsa hayat var felsefesiyle hareket ederek; Su, kanalizasyon ve arıtma ihtiyacını vatandaş odaklı ve çevreye duyarlı şekilde yürüterek etkin hizmet üretmek.

VİZYONUMUZ

- Vatandaş odaklı kaliteli hizmet sunan, tüm hizmetlerinde etkinlik ve verimlilik esasına göre hareket eden, çevreye duyarlı, yenilikçi ve lider bir kurum olmaktır.

İLKELERİMİZ

- Çevreye ve insana saygı
- Sürdürülebilir kalite
- Geleceği planlayan yönetim anlayışı
- Güvenilirlik
- Vatandaş Memnuniyeti katılımcılık
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Sürekli iyileşme ve yenilikçilik

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İdarenin Görev ve Yetkileri

Yetki Görev ve Sorumluluklar

1. İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

2. Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

3. Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

4. Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

5. Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, İSKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,

6. Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

GENEL KURULUN GÖREVLERİ

1. Beş yıllık Yatırım planını (stratejik plan) ve performans programını karara bağlamak.
2. Yıllık Yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak.
3. Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak.
4. Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek.
5. Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve Denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak.
6. Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak.
7. İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek.
8. On yıldan fazla süreli veya 10 Milyon TL'den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Yönetim Kuruluna izin vermek.
9. Dava değeri 100.000,00 TL'nin üstünde olan davaların sulh en ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak.
10. Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kuruluna yetki vermek.
11. Yapılan çalışmaların bu kanun ve kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak.
12. Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak.
13. Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulunun Genel Kurulda görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

1. Kuruluş amacına uygun olarak KASKİ'nin çalışmasına ilişkin esasları tespit etmek ve bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını takip etmek,
2. Genel Müdürlükçe hazırlanacak Yönetmelik, Bütçe, bilanço ve kadro taslaklarına ilişkin önerilerin ön incelemelerini yaparak Genel Kurula sunmak,
3. Yıl içinde bütçenin madde ve fasılları arasında aktarma yapmak,
4. Beş yıllık ve yıllık yatırım plan ve programlarını inceleyip Genel Kurula sunmak,
5. Genel Müdürlükçe önerilecek alım satım ve ihale işlemlerini karara bağlamak ve her bütçe yılında Genel Müdürlükçe yapılabilecek alım, satım ihale ve kira bedellerinin üst sınırını belirleyerek Genel Müdüre yetki vermek,
6. Genel Müdürlükçe önerilecek kamulaştırma işlerini karara bağlamak,
7. Genel Kurulca verilecek yetki çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı borçlanmaları karara bağlamak,
8. Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlükçe yapılacak önerileri inceleyip karara bağlamak,
9. On yıldan az süreli veya yıllık 10 Milyon TL'den az bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Genel Müdüre izin vermek,
10. Dava değeri 100.000,00 TL'nin altında olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
11. Genel Müdürlükçe hazırlanan su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri tespit ederek Genel Kurulun onayına sunmak,
12. Hizmetlerin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri tespit etmek, yetkisi içinde olanları almak, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere iletmek,
13. Genel Müdürün önerisi üzerine Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı, 1 inci Hukuk Müşaviri, daire başkanları, Uzman Tabip, daire başkan yardımcıları, müdürler, teknik elemanlar, avukatlar ve müfettişlerin atama, nakil, terfi ve işten çıkarılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak,
14. Gerektiğinde Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağrılması konusunda Büyükşehir Belediye Başkanına öneride bulunmak,
15. Genel Müdürlükçe önerilecek diğer konuları inceleyip karara bağlamak.

DENETÇİLERİN GÖREVLERİ

1. KASKİ'nin işlemleri hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir.
2. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir.
3. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür.
4. Denetçiler KASKİ'nin çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkında raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Kahramanmaraş Büyükşehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler.
5. Denetçilerin istedikleri bilgi ve belgelerin Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükçe verilmesi zorunludur. Denetçilerin ücretleri, Devlet Memurlarına verilen birinci derecenin son kademesi aylık (ek gösterge hariç) aşmamak üzere Genel Kurulca kararlaştırılır. Denetçiler bu yetkilerinin, kullanırken idare muamelatına asla müdahale edemez ve icra işleri ile meşgul olamazlar. Denetçilerin büro işleri ve bununla ilgili ihtiyaçları Genel Müdürlükçe sağlanır. Denetçiler görevlerini müştereken yaparlar, ancak birinin izinli olması veya makul bir mazeretinin çıkması halinde görevlerinin tek denetçi tarafından yapılması gerekir.

GENEL MÜDÜRÜN GÖREVLERİ

1. KASKİ'nin bu kanun hükümlerince ve amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak.
2. İdare ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı KASKİ 'yi temsil etmek.
3. Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp Yönetim Kuruluna sunmak.
4. Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak.
5. Kuruluş yasasının 23 üncü maddesine göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp Yönetim Kuruluna sunmak.
6. Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile kuruluşta yeni düzenlemeler yapmak.
7. Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile Yönetim Kurulunun vereceği yetki dâhilinde alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları Yönetim kuruluna sunmak.
8. Genel Kurul ve Yönetim Kurulu Kararlarını uygulamak.
9. Yönetim Kurulunca atananlar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak.
10. Karara bağlanmasını uygun gördüğü konu ve önerileri Yönetim Kuruluna veya Genel Kurula sunmak.

Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılarına devredebilir. Bu gibi hallerde Genel Müdür yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdürün sorumluluğunu kaldırmaz.

C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

a. Hizmet Binaları

Tablo:1 Merkez Hizmet Alanı Yerleşkesi		Tablo:2 İlçe Şube Müdürlüğü Hizmet Birimleri	
1	Ana Hizmet Binası	**1**	Afşin Şube Müdürlüğü
2	Ek Hizmet Binası	**2**	Andırın Şube Müdürlüğü
3	Abone Hizmetleri Binası	**3**	Elbistan Şube Müdürlüğü
4	İSG ve Basın Yayın Şube Müdürlüğü binası	**4**	Ekinözü Şube Müdürlüğü
5	SCADA Şube Müdürlüğü	**5**	Çağlayancerit Şube Müdürlüğü
6	Sayaç Tamir Atölyesi	**6**	Nurhak Şube Müdürlüğü
7	Depo Ambar	**7**	Göksun Şube Müdürlüğü
8	185 Çağrı merkezi	**8**	Pazarcık Şube Müdürlüğü
9	Yemekhane ve KASKİ AŞ binası	**9**	Türkoğlu Şube Müdürlüğü
10	Araç Parkı		
11	Mescit		

b. KASKİMATİK Şubeleri

Tablo:3 Kaskimatik Şubeleri	
1	Doğukent Şubesi
2	Özel İdare Şubesi
3	Piazza Şubesi
4	Onikişubat Şubesi
5	Tekerek Şubesi
6	Elbistan Şubesi
7	Afşin Şubesi
8	Türkoğlu Şubesi
9	Pazarcık Şubesi
10	Ilıca Şubesi

5 Adet Merkezde – 5 Adet İlçelerde Olmak Üzere Toplamda 10 Adet KASKİMATİK Bulunmaktadır.

c. Arıtma Tesisleri

Tablo:4 Atıksu Arıtma Tesisi		Tablo:5 İçme Suyu Artıma Tesisi	
1	Merkez İleri Biyolojik AAT	**1**	Ayvalı İçme Suyu Arıtma Tesisi
2	Afşin İleri Biyolojik AAT	**2**	Ilıca Beşen paket arıtma Tesisi
3	Türkoğlu-Kılılı İleri Biyolojik AAT		
4	Pazarcık- Narlı İleri Biyolojik AAT		
5	Elbistan İleri Biyolojik AAT		

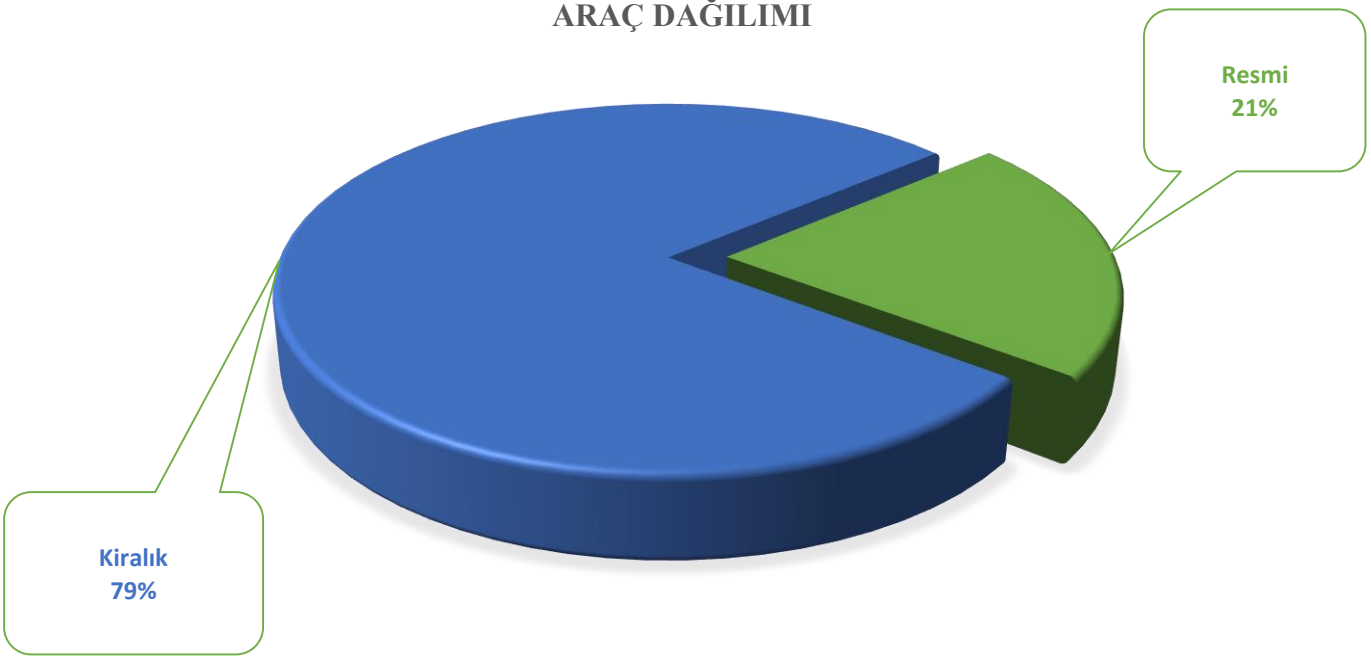
d. Tahsilat Şubeleri

Tablo:6 İlçe	Sayı	Şube Adı
Onikişubat	1	Yunus Emre Veznesi
	2	Fatih Veznesi
	3	Barbaros Veznesi
	4	Eski Hal Veznesi
	5	Yeni Hal Veznesi
Dulkadiroğlu	6	Büyükşehir Veznesi
	7	Sakarya Veznesi
	8	Namık Kemal Veznesi
	9	Sanayi Veznesi
	10	Merkez Veznesi
Afşin	11	Afşin Veznesi
Andırın	12	Andırın Veznesi
Çağlayancerit	13	Çağlayancerit Veznesi
Ekinözü	14	Ekinözü Veznesi
Elbistan	15	Elbistan Veznesi
Göksun	16	Göksun Veznesi
Nurhak	17	Nurhak Veznesi
Pazarcık	18	Pazarcık Veznesi
Türkoğlu	19	Türkoğlu Veznesi

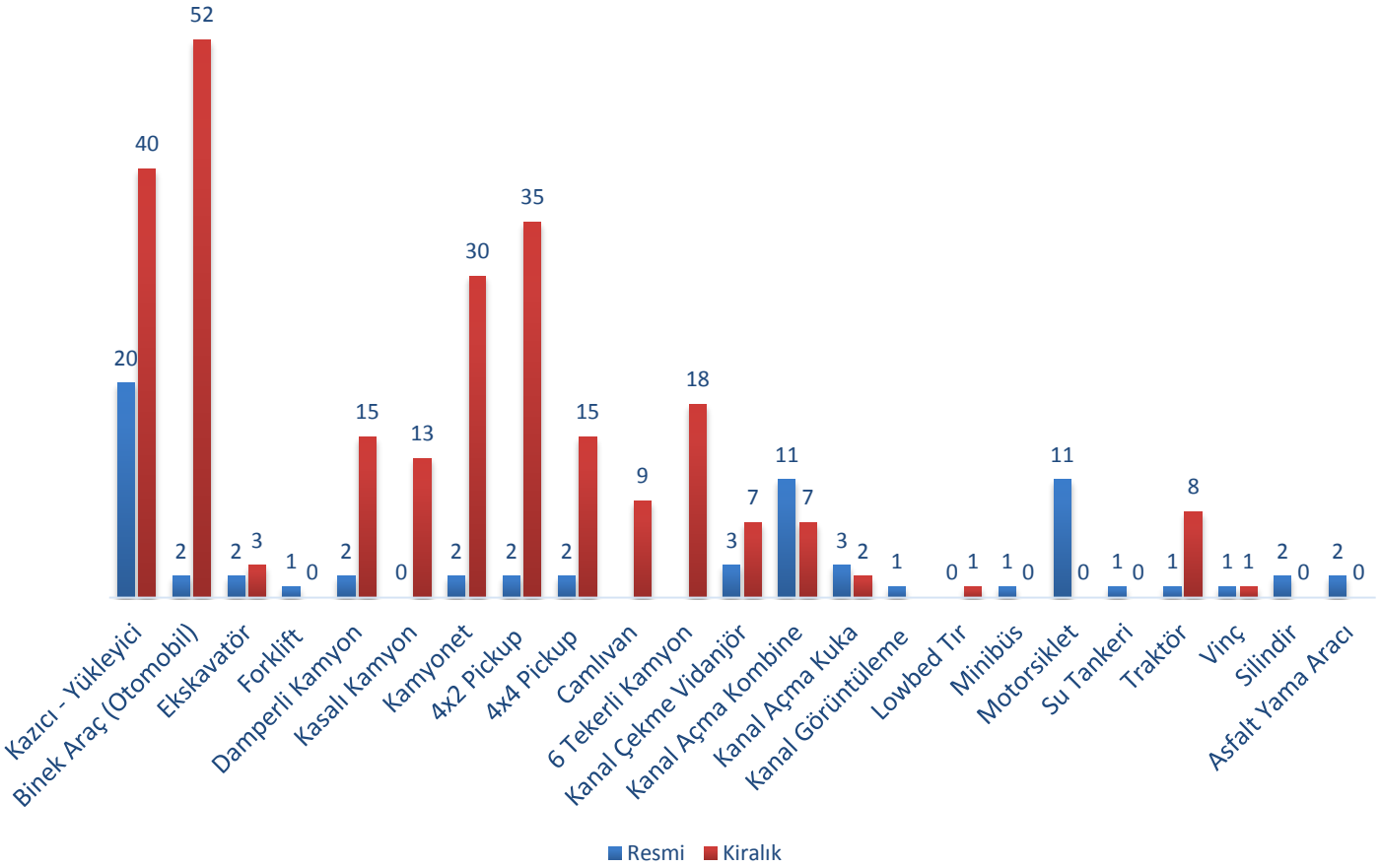
e. Araç Durum Tablosu

Tablo:7 Araç Türü	2022		
	Resmi	Kiralık	TOPLAM
Kazıcı - Yükleyici	20	40	60
Binek Araç (Otomobil)	2	52	54
Ekskavatör	2	3	5
Forklift	1	-	1
Damperli Kamyon	2	15	17
Kasalı Kamyon	-	13	13
Kamyonet	2	30	32
4x2 Pickup	2	35	37
4x4 Pickup	2	15	17
Camlıvan	-	9	9
6 Tekerli Kamyon	-	18	18
Kanal Çekme Vidanjör	3	7	10
Kanal Açma Kombine	11	7	18
Kanal Açma Kuka	3	2	5
Kanal Görüntüleme	1	-	1
Lowbed Tır	-	1	1
Minibüs	1	-	1
Motorsiklet	11	-	11
Su Tankeri	1	14	15
Traktör	1	8	9
Vinç	1	1	2
Silindir	2	-	2
Asfalt Yama Aracı	2	-	2
TOPLAM	**70**	**270**	**340**

ARAÇ DAĞILIMI



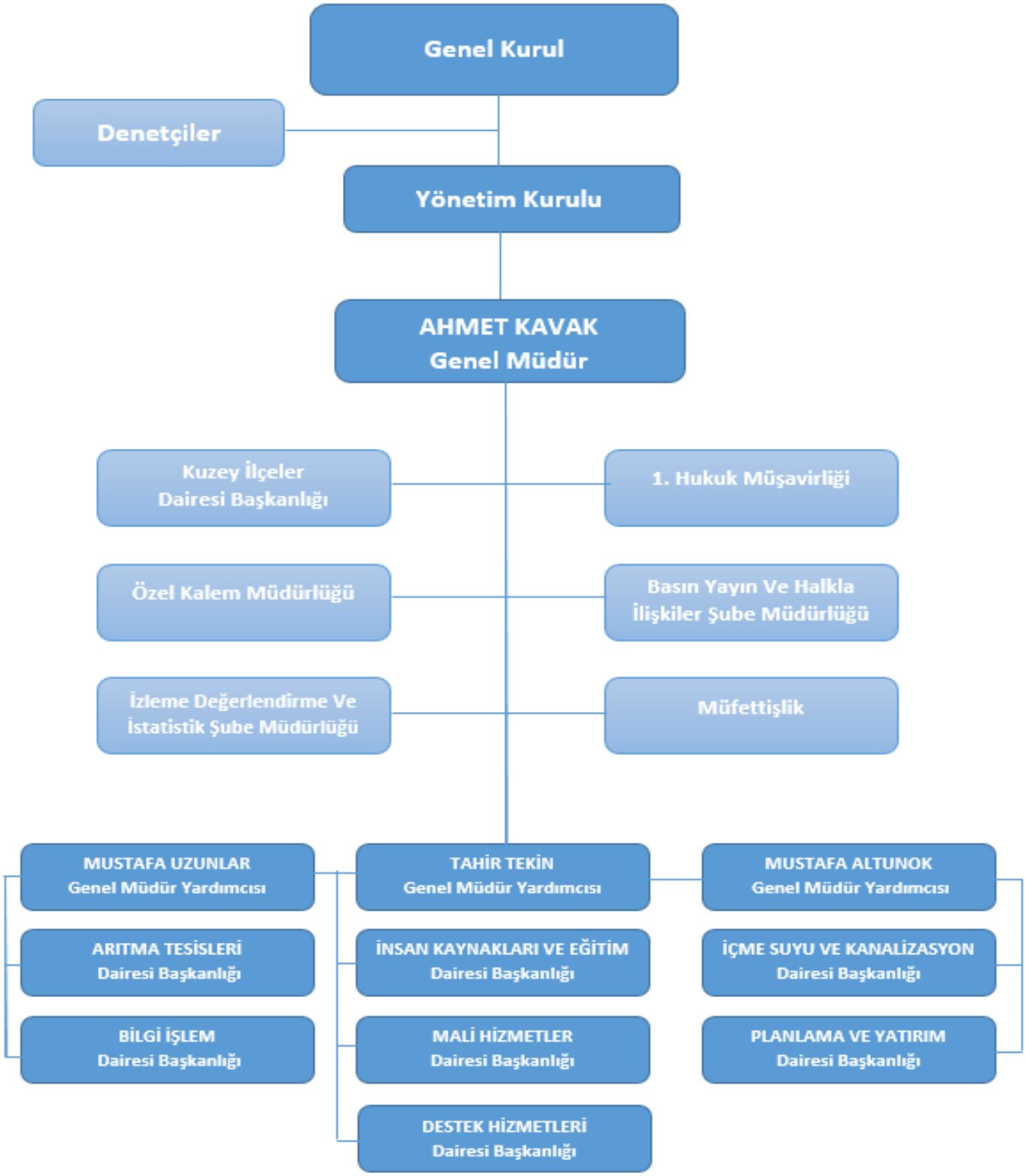
Araç Durum Grafiği



2. TEŞKİLAT YAPISI

a. Teşkilat Organları

Tablo:8



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

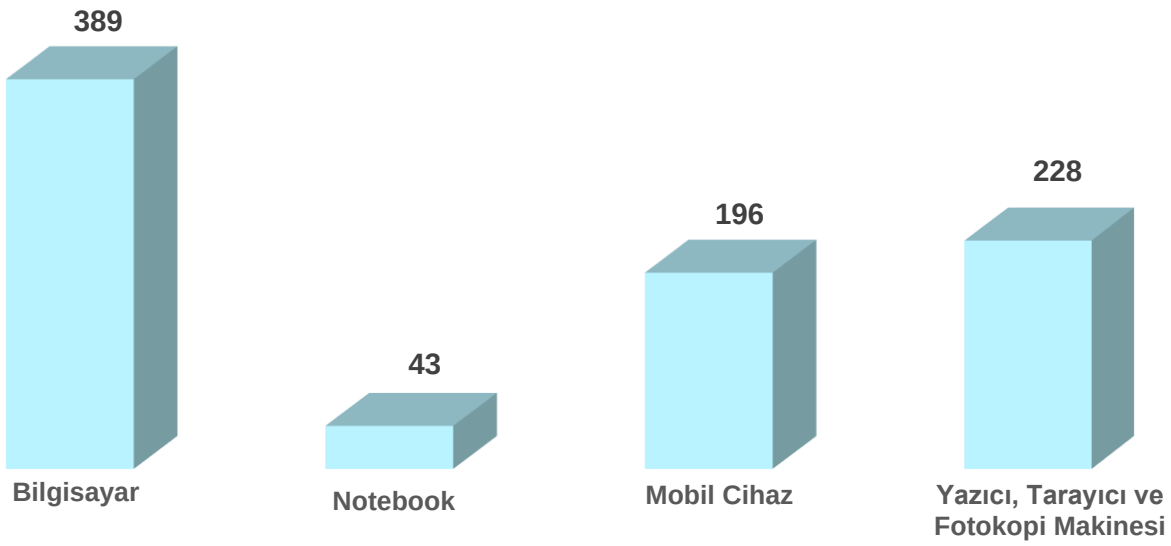
a. Bilişim Sistemi Altyapı Donanımları

Tablo:9 Bilişim Sistemi Altyapı Donanımları	
Disk Ünitesi	3
Nas Cihazı	4
Sunucu	5
Güvenlik Duvarı	1
Wifi Cihazı	13
Hotspot Cihazı	1
Ups Cihazı	54
Switch 48 Port (Kenar)	13
Switch 24 Port (Kenar)	9
Switch 8 Port (Kenar)	80
Ana Omurga Switch	1
Data Kabin Ve Kasaları	42
Bilgisayar	389
Notebook	43
Tablet	196
Yazıcı, Tarayıcı ve Fotokopi Makinası	228
Sabit Telefon	333
Santral	1
Televizyon	37
Kamera	382
Mobil Yazıcı	120

b. Birim Bazında Bilgisayar, Notebook, Tablet ve Yazıcı Durumu

Tablo:10 Birim Bazında Bilgisayar, Notebook, Tablet ve Yazıcı Durumu

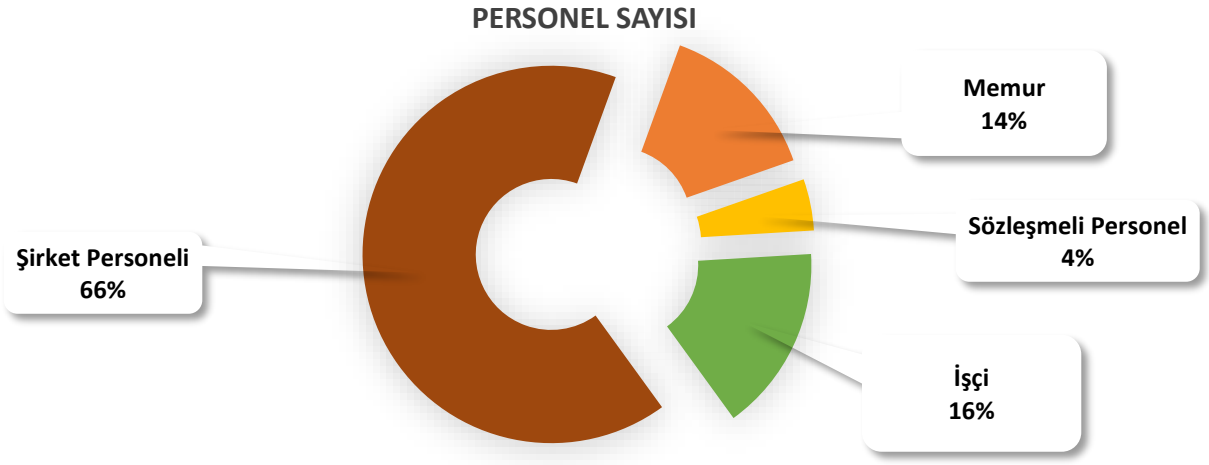
Sıra No	Birimi	Bilgisayar	Notebook	Mobil Cihaz	Yazıcı, Tarayıcı Fotokopi
1.	Genel Müdürlük Makamı	6	3	2	7
2.	Özel Kalem Müdürlüğü	2	1	0	3
3.	1. Hukuk Müşavirliği	13	0	0	5
4.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4	1	1	1
5.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	65	17	94	45
6.	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	23	1	0	12
7.	Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığı	33	4	0	9
8.	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	39	13	4	12
9.	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	79	0	14	57
10.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	14	0	0	11
11.	İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	32	2	12	12
12.	Afşin Şube Müdürlüğü	8	0	9	9
13.	Andırın Şube Müdürlüğü	8	0	5	4
14.	Çağlayancerit Şube Müdürlüğü	5	0	5	3
15.	Ekinözü Şube Müdürlüğü	6	0	7	3
17.	Elbistan Şube Müdürlüğü	17	1	12	13
18.	Göksun Şube Müdürlüğü	12	0	11	8
19.	Nurhak Şube Müdürlüğü	4	0	4	2
20.	Pazarcık Şube Müdürlüğü	9	0	8	8
21.	Türkoğlu Şube Müdürlüğü	7	0	8	3
22.	KASKİ A.Ş.	3	0	0	1
Toplam		**389**	**43**	**196**	**228**



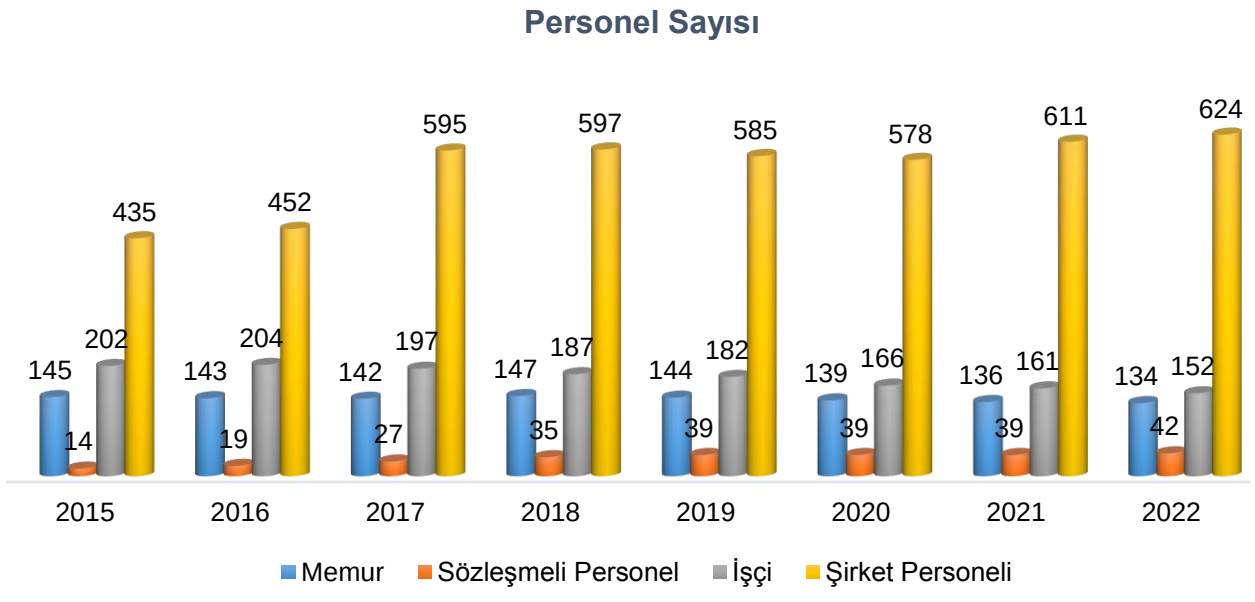
4. İNSAN KAYNAKLARI

a. Toplam Personel Sayısı

Tablo:11 Toplam Personel Sayısı	Adet
Memur	134
Sözleşmeli Personel	42
İşçi	152
Şirket Personeli	624
TOPLAM	**952**



Tablo:12 Yıllara Göre Personel Sayısı	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Memur	145	143	142	147	144	139	136	134
Sözleşmeli Personel	14	19	27	35	39	39	39	42
İşçi	202	204	197	187	182	166	161	152
Şirket Personeli	435	452	595	597	585	578	611	624
TOPLAM	**767**	**818**	**961**	**966**	**950**	**922**	**947**	**952**



b. Çalışanların Cinsiyete Göre Dağılımı

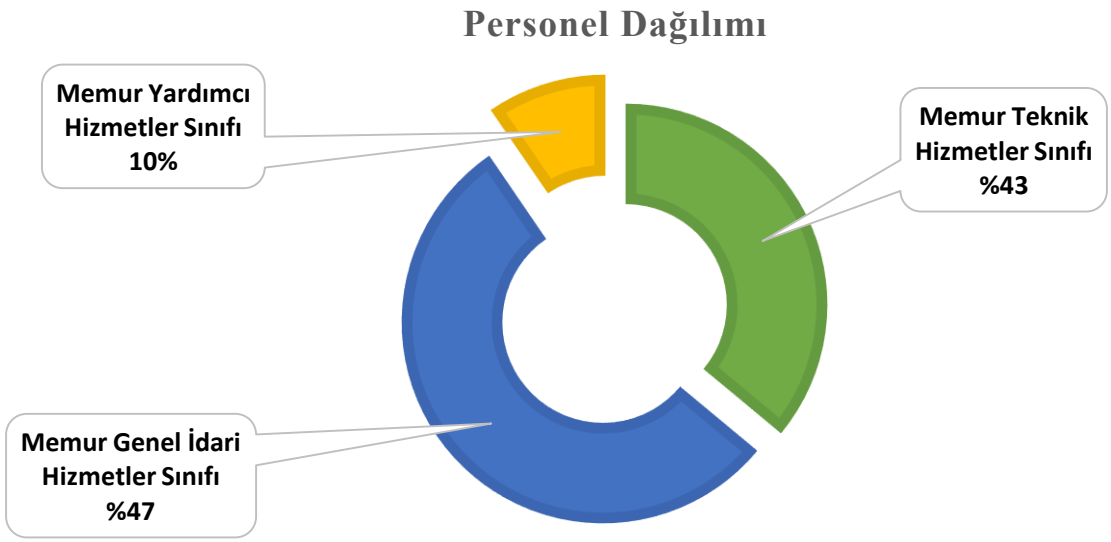
Tablo:13 Çalışanların Cinsiyete Göre Dağılımı			
Sınıfı	**Erkek**	**Kadın**	**Toplam**
Memur	121	13	134
İşçi	149	3	152
Sözleşmeli Personel	37	5	42
Şirket Personeli	597	27	624
TOPLAM	**904**	**48**	**952**

904

48

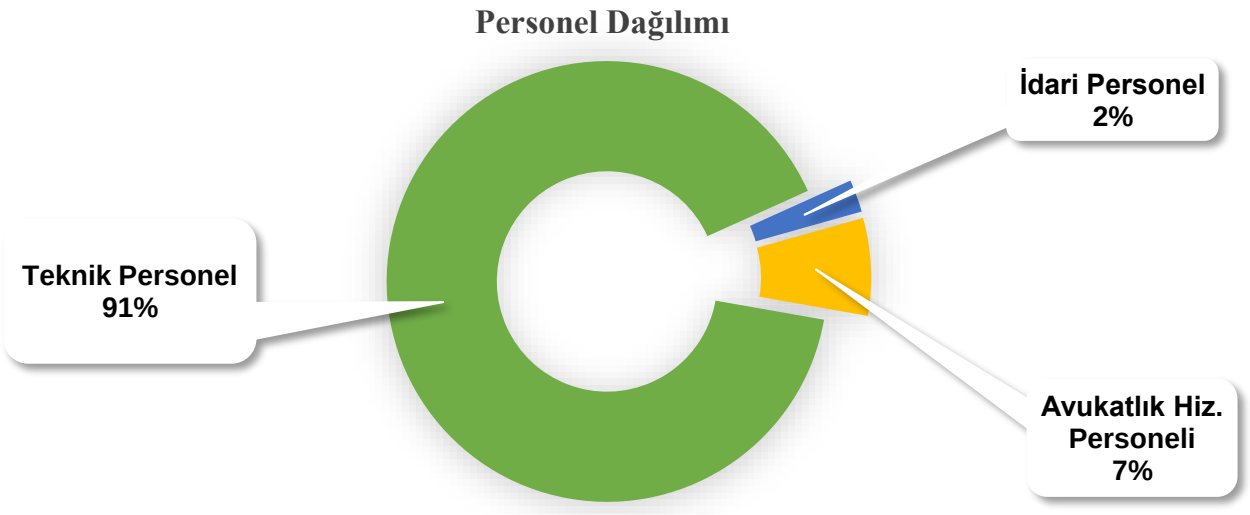
c. Memur Kadrolarında Görev Yapanların Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo:14 İstihdam Şekli	Sınıfı	Toplam
Memur	Teknik Hizmetler Sınıfı	**49**
	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	**73**
	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	**12**
	TOPLAM	**134**



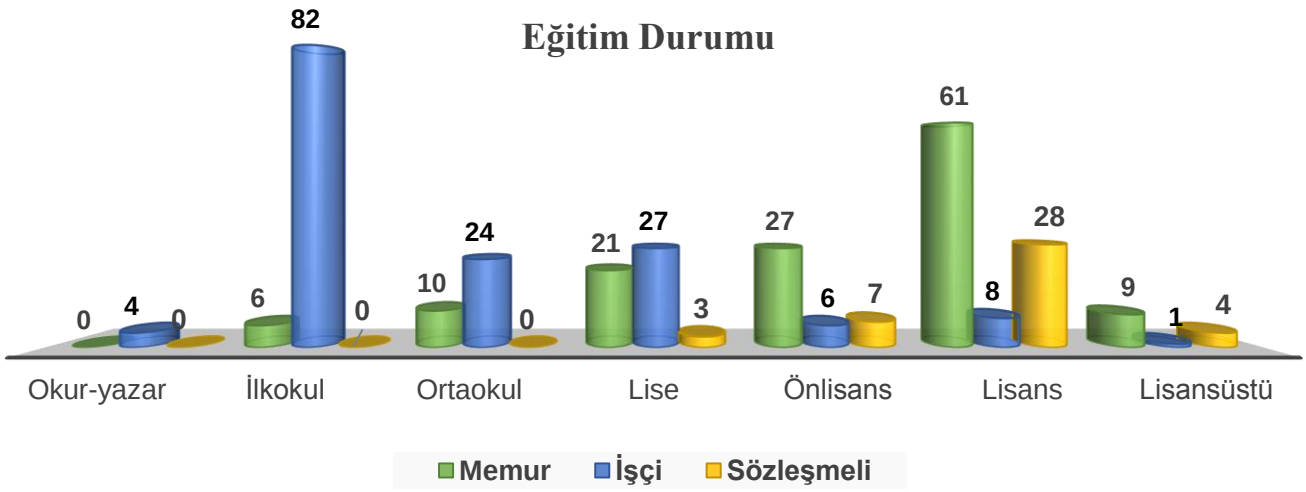
d. Sözleşmeli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo:15 İstihdam Şekli	Sınıfı	Toplam
Sözleşmeli Personel	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1
	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3
	Teknik Hizmetler Sınıfı	38
	TOPLAM	**42**



e. Çalışanların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

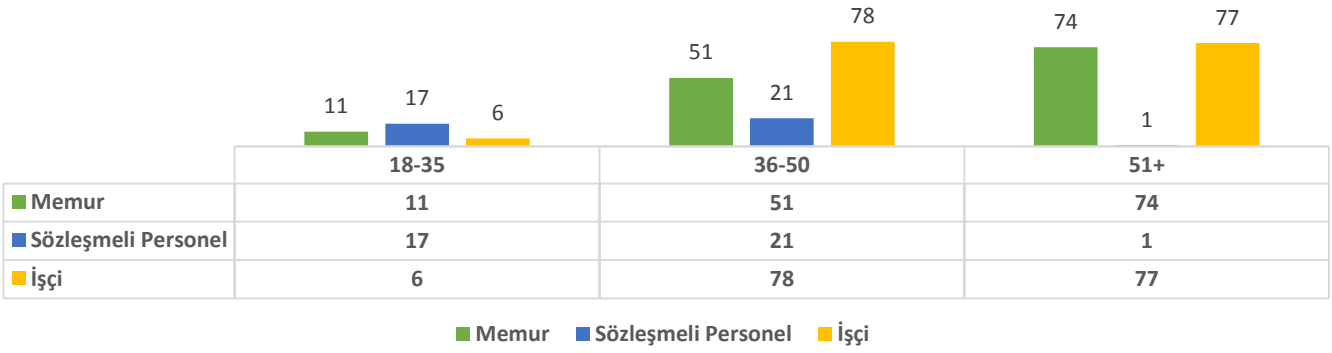
Tablo:16 Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Okur-yazar	0	4	0	4
İlkokul	6	82	0	88
Ortaokul	10	24	0	34
Lise	21	27	3	51
Önlisans	27	6	7	40
Lisans	61	8	28	97
Lisansüstü	9	1	4	14
TOPLAM	**134**	**152**	**42**	**328**



f. Çalışanların Yaş Aralığı Dağılımı

Tablo:17 Yaş Aralığı Dağılımı				
İstihdam Şekli	18-35	36-50	51+	Toplam
Memur	11	51	74	136
Sözleşmeli Personel	17	21	1	39
İşçi	6	78	77	161
TOPLAM	**34**	**150**	**152**	**336**

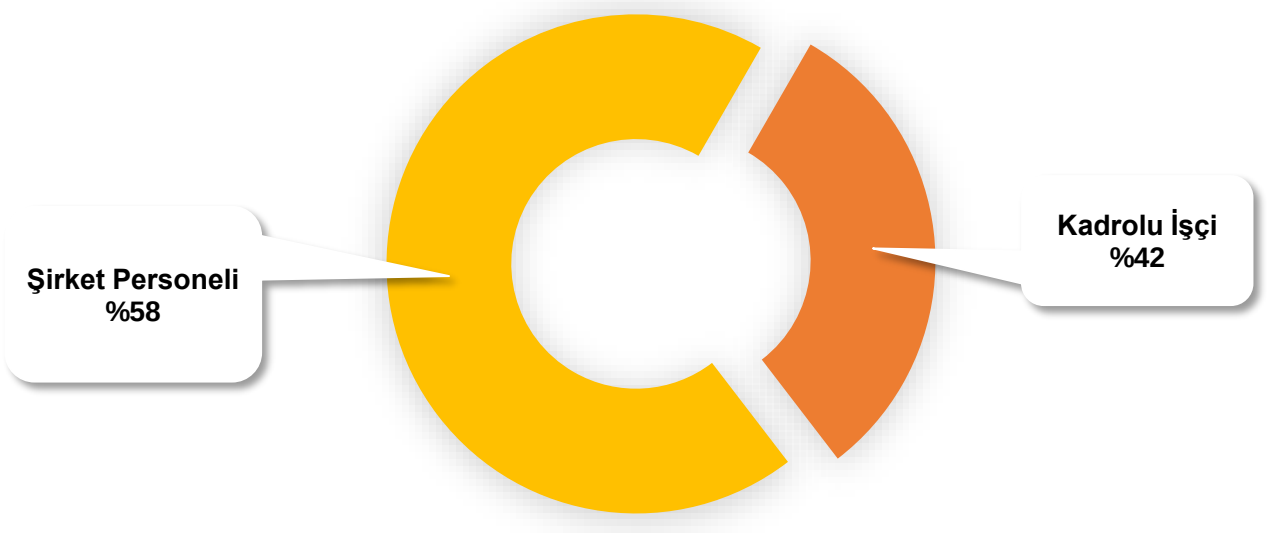
Çalışanların Yaş Aralığı Dağılımı



g. Eski Hükümlü Personel

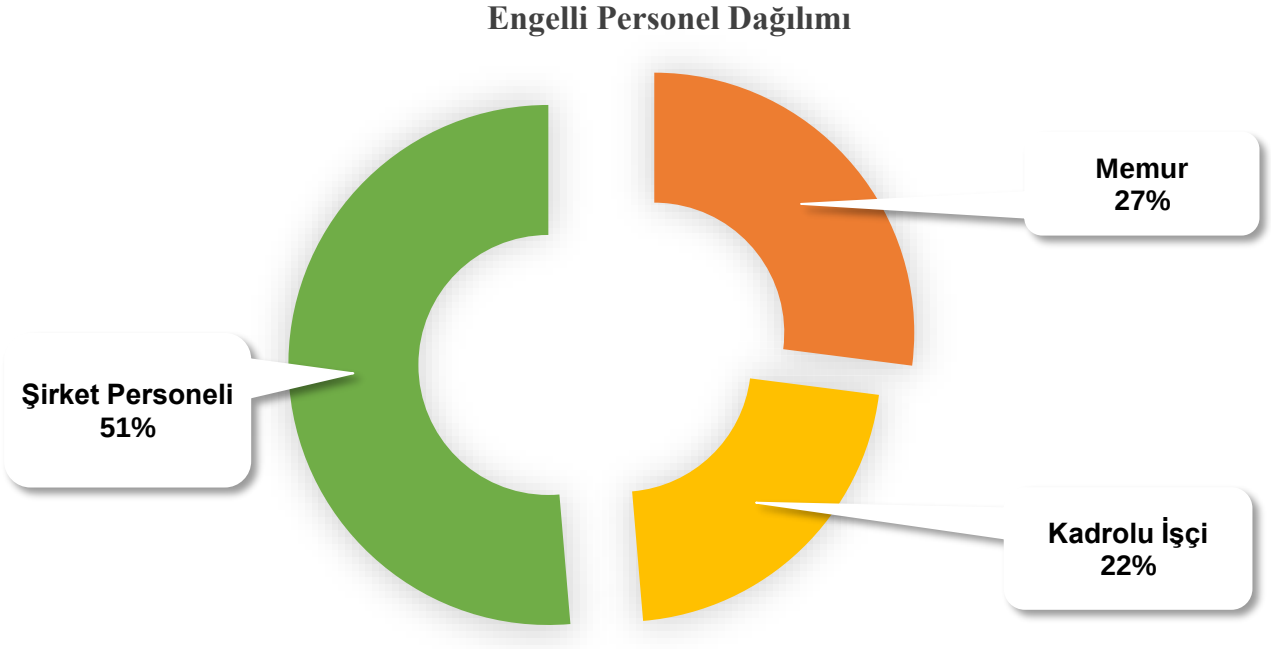
Tablo:18 Hükümlü Personel	
İstihdam Şekli	**Eski Hükümlü Personel Sayısı**
Kadrolu İşçi	5
Sözleşmeli Personel	-
Şirket Personeli	11
TOPLAM	**16**

Eski Hükümlü Personel Dağılımı



h. Engelli Personel

Tablo:19 Engelli Personel Durumu	
İstihdam Şekli	Engelli Personel Sayısı
Memur	10
Kadrolu İşçi	8
Sözleşmeli Personel	-
Şirket Personeli	19
TOPLAM	**37**



ı. İnsan Kaynakları İle İlgili Diğer İstatistikî Bilgiler

1- Kurumumuzdaki değişik unvanlı memur kadrolarına 1 adet memur naklen gelmiş, 2 adet memur nakil gitmiş ve 1 adet memur emekliye ayrılmıştır.

2- Kurumumuzda daimi işçi kadrolarında 8 adet işçi emekliye ayrılmış ve 1 adet işçi istifa etmiştir.

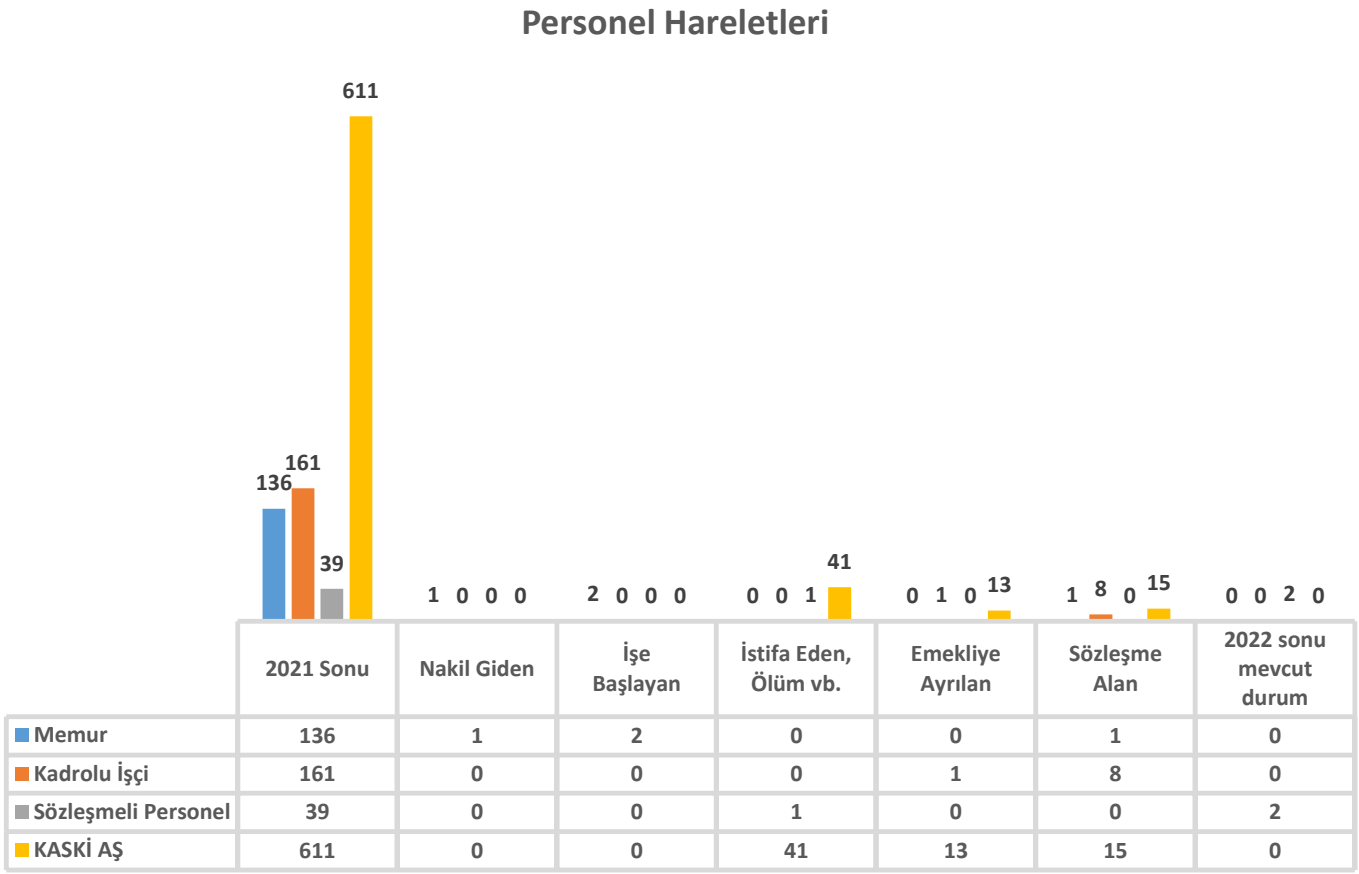
3- Kurumumuzda 1 adet istifa eden ve 2 adet yeni sözleşmeli personel göreve başlatılmıştır.

4- Kurumumuza bağlı kurulan KASKİ Personel Anonim Şirketi'nde 41 adet personel göreve başlamış, 9 adet personel istifa etmiş, 15 adet personel emekliye ayrılmış, 3 adet personel işten çıkarılmış ve 1 adet personel vefat etmiştir.

i. 2022 Yılında Gerçekleşen Personel Hareketleri

Tablo:20 Personel Hareketleri

Statü	2021 Sonu	Nakil Giden	İşe Başlayan	İstifa Eden, Ölüm vb.	Emekliye Ayrılan	Sözleşme Alan	2022 sonu mevcut durum
Memur	136	1	2	-	-	1	-
Kadrolu İşçi	161	-	-	-	1	8	-
Sözleşmeli Personel	39	-	-	1	-	-	2
KASKİ AŞ	611	-	-	41	13	15	-
TOPLAM	**947**	**1**	**2**	**42**	**14**	**24**	**2**

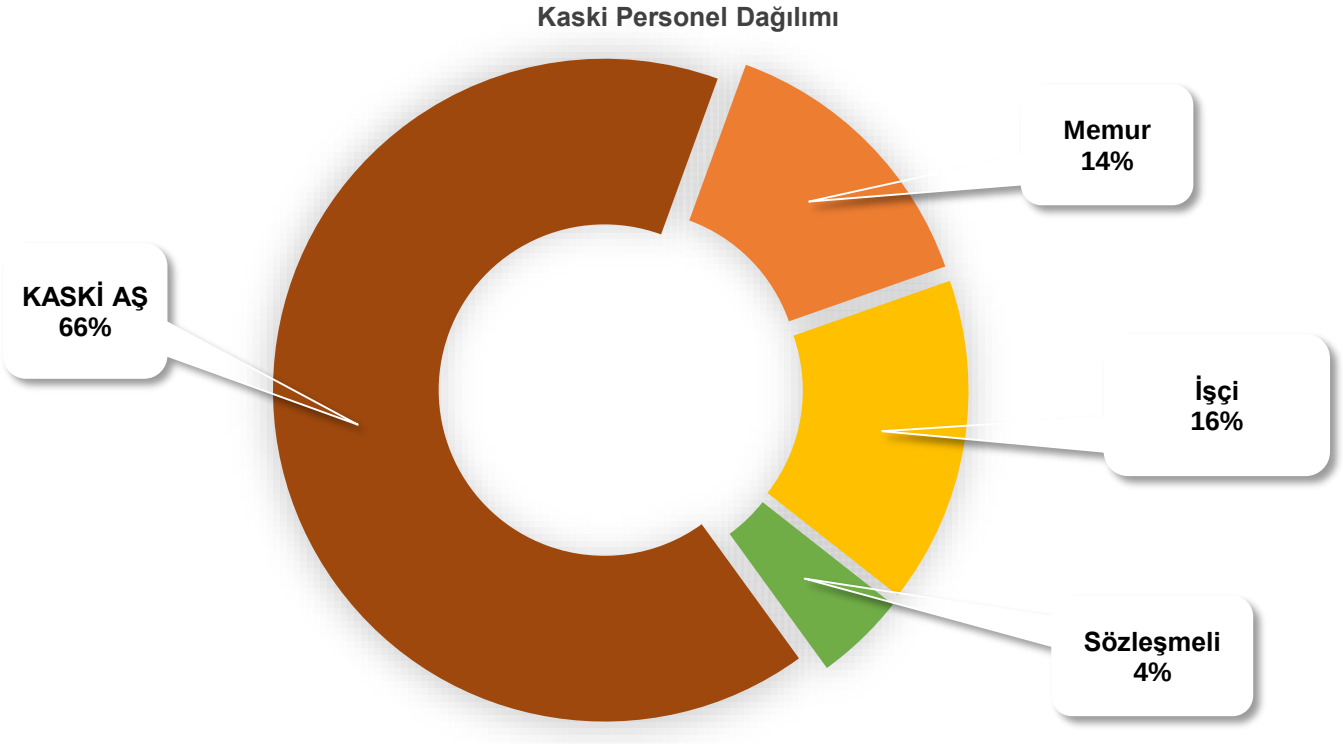


j. Personel Dağılımı

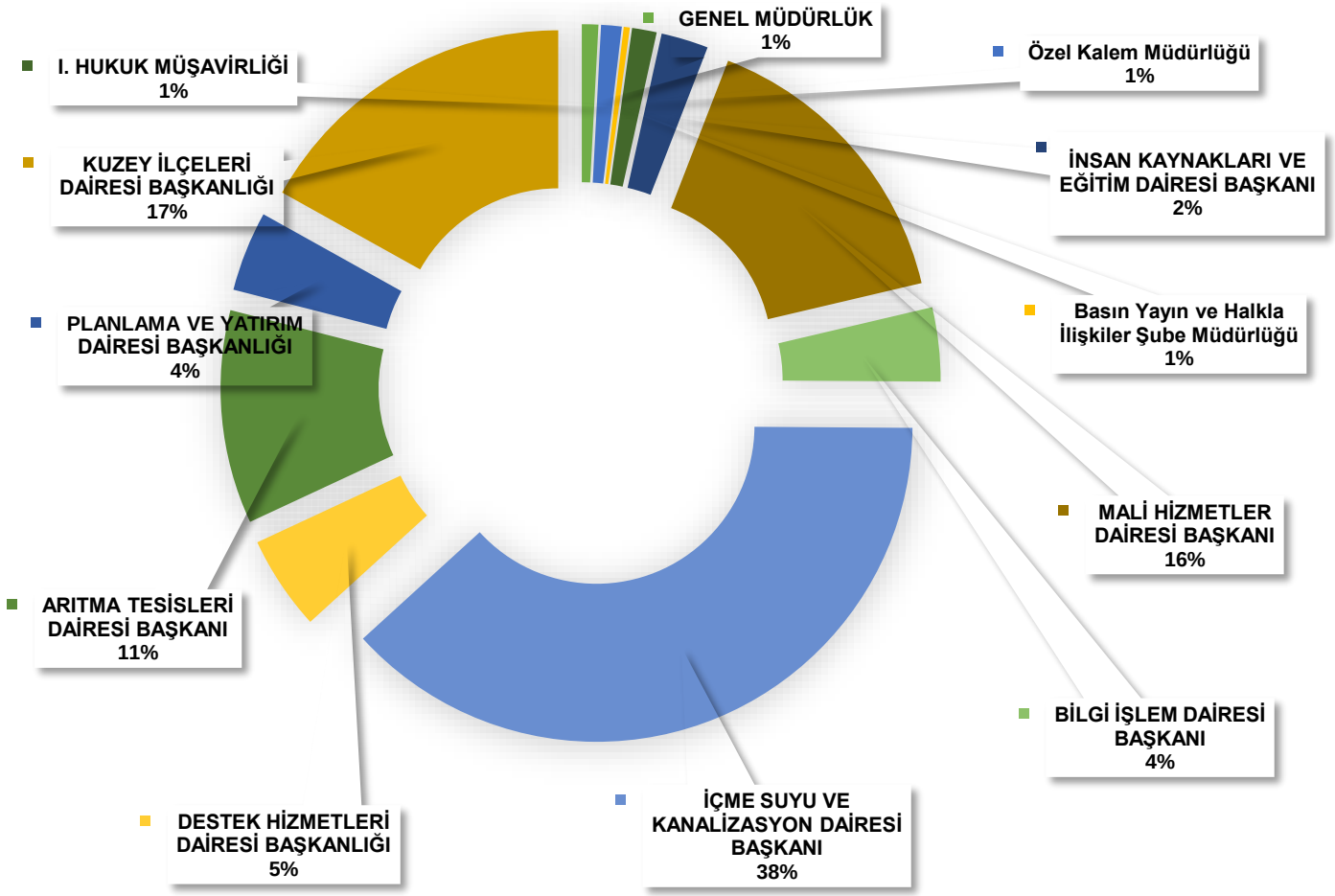
Tablo:21 Personel Dağılım Tablosu

Sıra No	Çalışacağı Birimin Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Personel AŞ	TOPLAM
1	**YÖNETİM KURULU**	1	0	0	0	1
	T O P L A M	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**
2	**GENEL MÜDÜRLÜK**	6	0	0	2	8
	Özel Kalem Müdürlüğü	2	0	0	8	10
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	1	0	0	2	3
	İzleme Değerlendirme ve İstatistik Şube Müdürlüğü	0	0	0	0	0
	T O P L A M	**8**	**0**	**0**	**12**	**21**
3	**I. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ**	1	1	3	7	12
	T O P L A M	**1**	**1**	**3**	**7**	**12**
4	**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANI**	1	0	0	0	1
	Personel ve Eğitim Şube Müdürlüğü	3	1	0	1	5
	Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü	1	2	0	1	4
	İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü	3	1	1	8	13
	T O P L A M	**8**	**4**	**1**	**10**	**23**
5	**MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANI**	1	0	0	0	1
	Abone Şube Müdürlüğü	3	7	1	8	19
	Gelir Şube Müdürlüğü	20	1	3	2	26
	Sayaç Okuma ve Kaçak Şube Müdürlüğü	1	0	1	86	88
	Muhasebe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü	6	1	0	3	10
	Strateji ve Bütçe Şube Müdürlüğü	1	1	0	1	3
	T O P L A M	**32**	**10**	**5**	**100**	**147**
6	**BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANI**	0	0	0	0	0
	Yazılım ve Donanım Şube Müdürlüğü	1	1	4	3	9
	Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü	4	0	1	18	23
	Scada Şube Müdürlüğü	2	0	1	1	4
	T O P L A M	**7**	**1**	**6**	**22**	**36**
7	**İÇME SUYU VE KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANI**	2	0	2	0	4
	İçme Suyu Şube Müdürlüğü	2	17	1	57	77
	Kanalizasyon Şube Müdürlüğü	1	6	1	70	78
	Elektrik ve Mekanik İşleri Şube Müdürlüğü	2	1	0	32	35
	Andırın Şube Müdürlüğü	2	8	0	16	26
	Çağlayancerit Şube Müdürlüğü	3	5	0	16	24
	Göksun Şube Müdürlüğü	12	23	0	13	48
	Türkoğlu Şube Müdürlüğü	2	14	0	10	26
	Pazarcık Şube Müdürlüğü	1	13	0	19	33
	İşletmeler Şube Müdürlüğü	6	0	1	5	12

	T O P L A M	**33**	**87**	**5**	**238**	**363**
8	**DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**	4	0	0	0	4
	Makina İkmal Şube Müdürlüğü	5	2	1	4	12
	Satın Alma ve İhale Şube Müdürlüğü	4	0	0	3	7
	İdari İşler ve Araç Yönetimi Şube Müdürlüğü	2	1	1	19	23
	T O P L A M	**15**	**3**	**2**	**26**	**46**
9	**ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANI**	1	0	0	1	2
	Atıksu Arıtma Şube Müdürlüğü	2	0	5	63	70
	İçme Suyu Arıtma Şube Müdürlüğü	1	1	1	13	16
	Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	2	0	1	3	6
	Laboratuvar ve Analiz Şube Müdürlüğü	1	0	2	7	10
	T O P L A M	**7**	**1**	**9**	**87**	**104**
10	**PLANLAMA VE YATIRIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**	1	0	0	0	1
	Plan Proje Şube Müdürlüğü	3	0	3	9	15
	Yatırımlar Şube Müdürlüğü	1	0	5	5	11
	İçme Suyu Temini Şube Müdürlüğü	5	0	1	6	12
	T O P L A M	**10**	**0**	**9**	**20**	**39**
11	**KUZEY İLÇELERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**	0	0	0	0	**0**
	Afşin Şube Müdürlüğü	5	15	0	23	**43**
	Ekinözü Şube Müdürlüğü	0	2	0	18	**20**
	Elbistan Şube Müdürlüğü	6	22	2	55	**85**
	Nurhak Şube Müdürlüğü	1	6	0	6	**13**
	Vana Açma Kapama	0	0	0	0	**0**
	T O P L A M	**12**	**45**	**2**	**102**	**161**
TOPLAM		**134**	**152**	**42**	**624**	**952**



k. Birimlere Göre Personel Dağılım Oranı

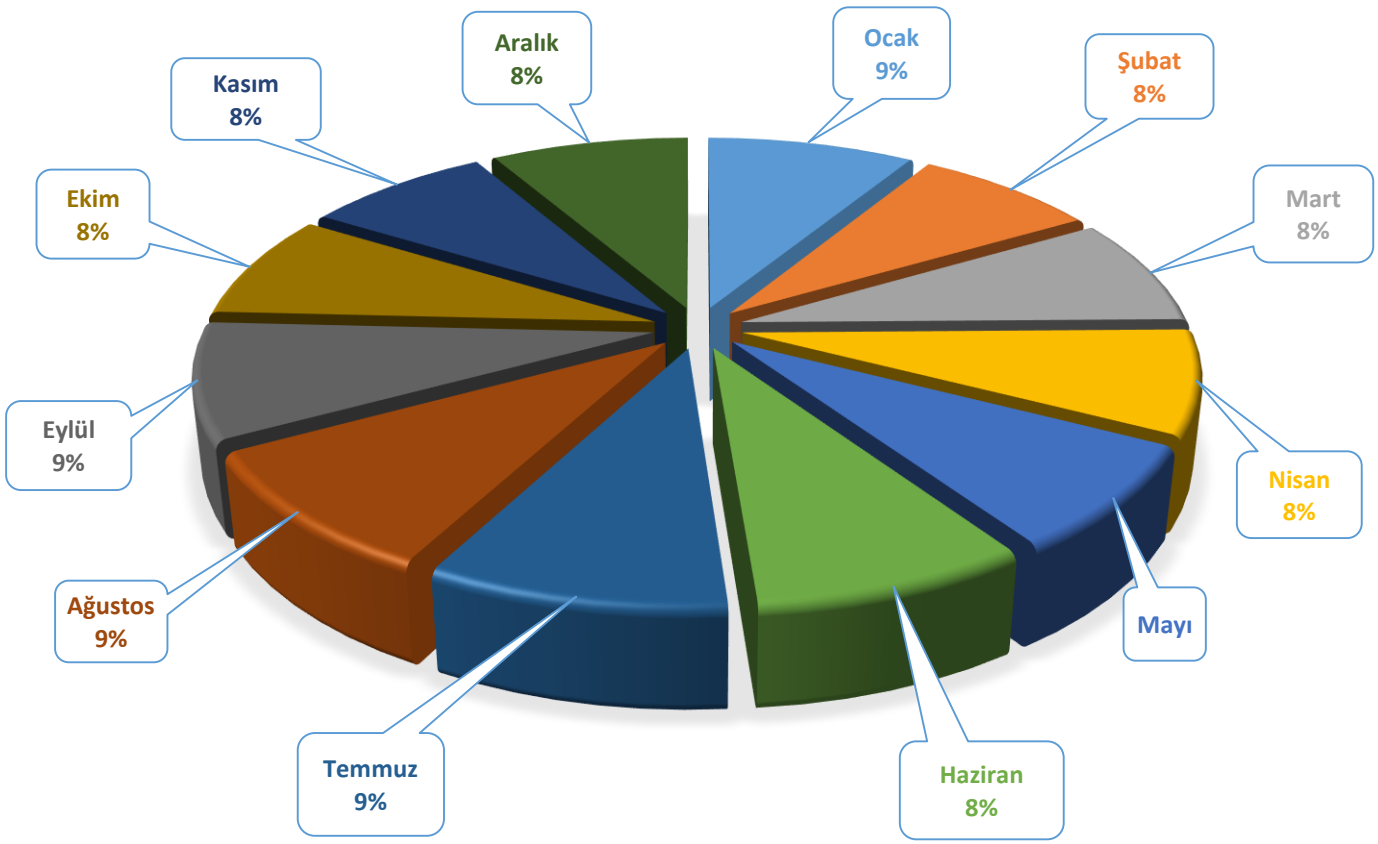


5. SUNULAN HİZMETLER

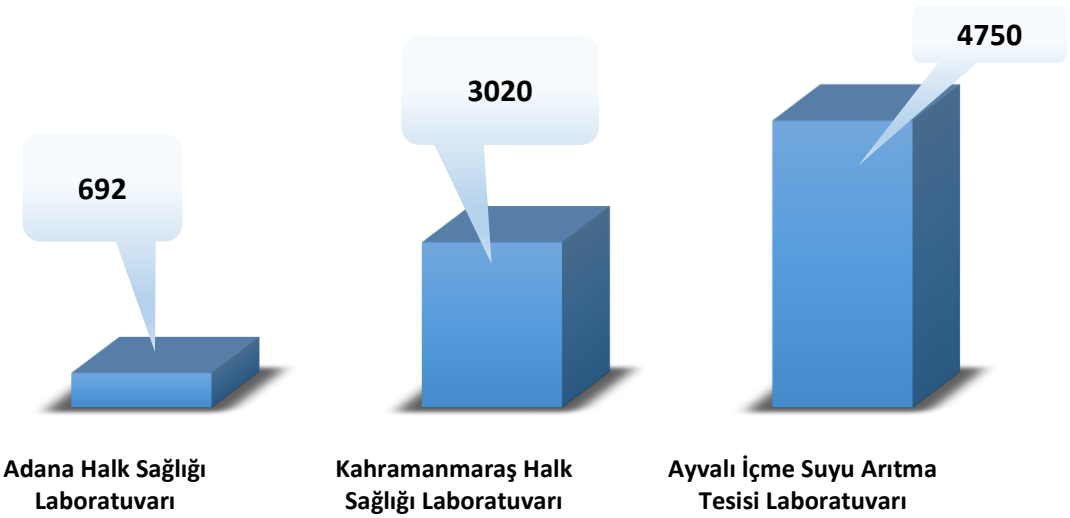
a. İçme Suyu Hizmetlerine Ait Bilgiler

*** 90.000 m³/gün kapasiteli olan arıtma tesisi ile maksimum 1.040 l/s içme suyu verilebilmektedir.**
*** Yıl bazında günlük ortalama 876,5775 l/s debiyle arıtılmış su şehir şebekesine verilmektedir.**
*** Ayvalı barajının doluluk oranı (31.12.2022 tarihinde) % 11,7016'dir.**

Tablo:22 Arıtılan Su Miktarı			
Aylar	**Ortalama Debi (L/S)**	**Arıtılan Su Miktarı Günlük Ortalama m³**	**Arıtılan Su Miktarı Aylık (m³)**
Ocak	906,45	78.317,28	2.427.840,00
Şubat	889,64	76.864,90	2.152.224,00
Mart	844,84	72.994,18	2.262.816,00
Nisan	834,00	72.057,60	2.161.728,00
Mayıs	816,13	70.513,63	2.185.920,00
Haziran	885,00	76.464,00	2.293.920,00
Temmuz	931,61	80.491,10	2.495.232,00
Ağustos	954,84	82.498,18	2.557.440,00
Eylül	930,00	80.352,00	2.410.560,00
Ekim	822,58	71.070,91	2.203.200,00
Kasım	838,00	72.403,20	2.172.096,00
Aralık	864,84	74.722,18	2.316.387,46
GENEL TOPLAM			**27.643.680,00**



Tablo:23 2022 Yılı İçme Suyu İçin Yapılan Analizler		
Analiz Yapan Kurum	**Yapılan Analiz Sayısı (Adet)**	**Ödenen Ücret (Tl)**
Adana Halk Sağlığı Laboratuvarı	**692** Analiz	**₺1.707680,00**
Kahramanmaraş Halk Sağlığı Laboratuvarı	**3020** Analiz	**₺658.405,00**
Ayvalı İçme Suyu Arıtma Tesisi Laboratuvarı	4750 Bakiye Klor Takibi	(KASKİ analizi)



Tablo:24 Analizler	
Analiz Yapan Kurum	**Yapılan Analiz Sayısı (Adet)**
Pazarcık İçme Suyu Laboratuvarı	2209 Kontrol Analiz
	2209 Bakiye Klor Takibi
Elbistan İçme Suyu Laboratuvarı	3047 Kontrol Analiz
	3047 Bakiye Klor Takibi

Tablo:25 İçme Suyu Laboratuvarımızda Bakılan Analiz Parametreleri	
Ph	Bulanıklık
Renk	İletkenlik
Amonyum	Klor
Demir	Mangan
Nitrat	Nitrit
E-Koli	Koliform Bakteri

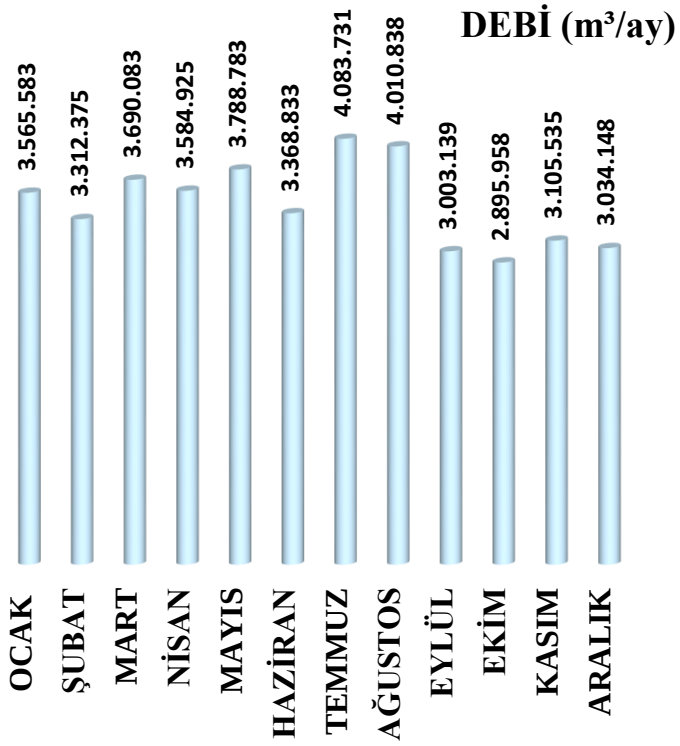
Tablo:26 İlçelerde Yapılan Analizler	
Analiz Yapan Kurum	**Yapılan Analiz Sayısı (Adet)**
Pazarcık İlçe İçme Suyu Analizi	**2209** Analiz
Elbistan ilçe İçme Suyu Analizi	**2043** Analiz
Afşin ilçe İçme Suyu Analizi	**250** Analiz
Göksun ilçe İçme Suyu Analizi	**242** Analiz
Nurhak ilçe İçme Suyu Analizi	**353** Analiz
Ekinözü ilçe İçme Suyu Analizi	**159** Analiz

b. Atıksu Arıtma Hizmetlerine Ait Bilgiler

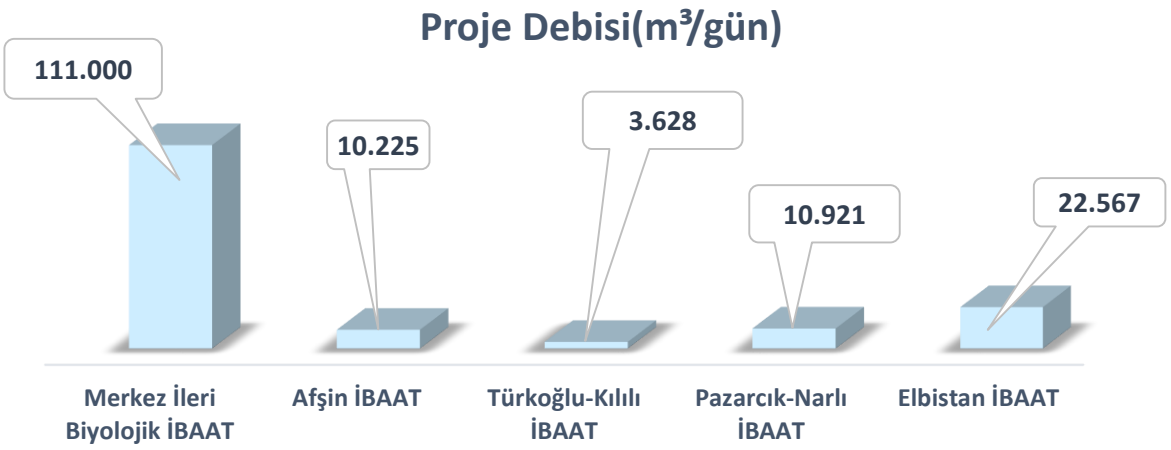
Tablo:27 Atıksu Arıtma Tesisleri Analiz Bilgileri	
Analiz Yapan Kurum	**Yapılan Analiz Sayısı (Adet)**
Atıksu Arıtma Tesisi Merkez Analiz Sayısı	5.709 Adet
Atıksu Arıtma Tesisi İlçe Analiz Sayısı	6.676 Adet
Proje Grubu Ve Dışardan Gelen	1.658 Adet
Toplam Analiz Verileri	**14.043 Adet**

Tablo:28 Atıksu Laboratuvarımızda Bakılan Analiz Parametreleri	
Toplam Fosfor Giriş	Toplam Fosfor Çıkış
Toplam Azot Giriş	Toplam Azot Çıkış
Kimyasal Oksijen İhtiyacı Giriş Analizi	Kimyasal Oksijen İhtiyacı Çıkış Analizi
Nh4-N Amonyum Azotu	
No3-N Nitrat Azotu	
No2-N Nitrit Azotu	
Biyolojik Oksijen İhtiyacı	
Askıda Katı Madde Tayini	

Tablo:29 2022 Yılı Debi Değerleri	
Aylar	**Debi (M³/Ay)**
Ocak	3.565.583
Şubat	3.312.375
Mart	3.690.083
Nisan	3.584.925
Mayıs	3.788.783
Haziran	3.368.833
Temmuz	4.083.731
Ağustos	4.010.838
Eylül	3.003.139
Ekim	2.895.958
Kasım	3.105.535
Aralık	3.034.148
Toplam (2022)	41.443.931
Günlük Ortalama (m³/gün)	**115.122**



Tablo:30 Atıksu Arıtma Tesisleri	Proje Debisi(m³/gün)
Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	111.000
Afşin İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	10.225
Türkoğlu – Kılılı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	3.628
Pazarcık- Narlı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	10.921
Elbistan İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi	22.567



Tablo:31 AAT Bilgileri

Açıklama	Afşin AAT	Pazarcık AAT	Türkoğlu AAT	Merkez AAT	Elbistan AAT
Maliyeti	8.700.465,96 TL	11.696.000,00 TL	9.985.000,00 TL	22.156.749,90 euro	18.029.170 €
İhale tarihi	14.08.2013	29.08.2013	25.10.2013	23.09.2015	20.08.2019
Başlama ve bitiş tarihi	18.08.2013 17.09.2016	19.09.2013 07.11.2016	27.11.2013 16.08.2017	23.09.2015 14.05.2018	18.03.2020 30.09.2022(58+139 gün süre uzatımı ile)
Sözleşme bedeli	9.069.981,15 TL (KDV Hariç)	12.555.656,00 TL (KDV Hariç)	10.391.389,50 TL (KDV hariç)	17.676.759,90 Euro (müth.)+ 4.479.990 Euro (müşavir)	12.235.885 € LOT- 1 Elbistan Atıksu Arıtma Tesisi İnş.İşi 4.377.135 € LOT- 2 Elbistan Atıksu Kollektör Yapımı İnşaatı İşi 1.416.150 € Müşavirlik hizmeti
İşin durumu	30.11.2016 Tarihinden itibaren KASKİ tarafından işletilmektedir.	15.12.2016 Tarihinden itibaren KASKİ tarafından işletilmektedir.	16.08.2017 Tarihinden itibaren KASKİ tarafından işletilmektedir.	15.10.2018 Tarihinden itibaren KASKİ tarafından işletilmektedir.	15.10.2022 Tarihinden itibaren KASKİ tarafından işletilmektedir.

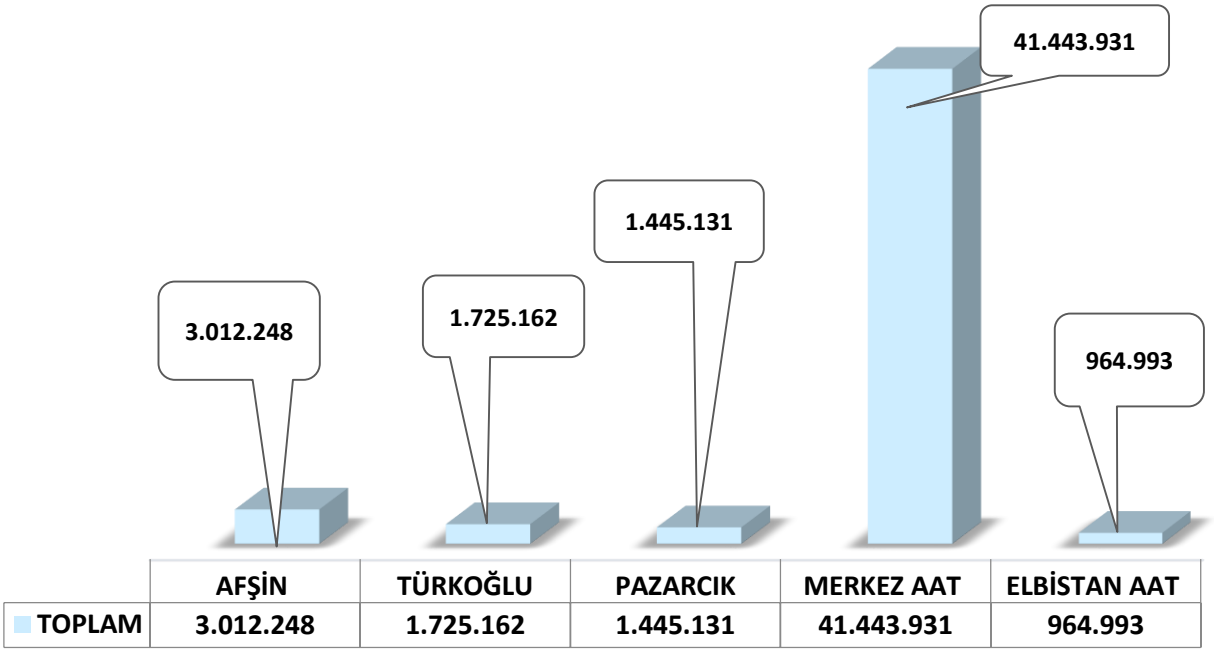
Afşin, Elbistan, Türkoğlu, Pazarcık Atıksu Arıtma Tesisi

Tablo:32 Aylara Göre Arıtılan Atıksu Miktarı (m³)

Aylar	Debi (M³/Ay) Tükoğlu-Kılılı AAT	Debi (M³/Ay) Pazarcık-Narlı AAT	Debi (M³/Ay) Afşin AAT	DEBİ (m³/ay) Elbistan AAT
Ocak	25.600	221.880	165.398	-
Şubat	136.800	97.740	98.057	-
Mart	180.600	21.000	228.716	-
Nisan	160.750	124.270	272.497	-
Mayıs	192.500	62.000	287.475	-
Haziran	230.000	153.000	318.665	-
Temmuz	126.581	100.570	295.086	-
Ağustos	141.362	58.701	221.163	-
Eylül	125.400	102.170	282.595	-
Ekim	114.570	196.420	286.485	-
Kasım	152.000	180.710	265.909	319.754
Aralık	138.999	126.670	290.202	645.239
Toplam	1.725.162	1.445.131	3.012.248	964.993
Günlük Ortalama	**4.792**	**4.014**	**8.367**	**16.08**

Tablo:33 Yıllık Arıtılan Atıksu Miktarı (m³)

Afşin AAT	Türkoğlu AAT	Pazarcık AAT	Merkez AAT	Elbistan AAT (2 Aylık)
3.012.248	**1.725.162**	**1.445.131**	**41.443.931**	**964.993 (2 aylık)**



6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim

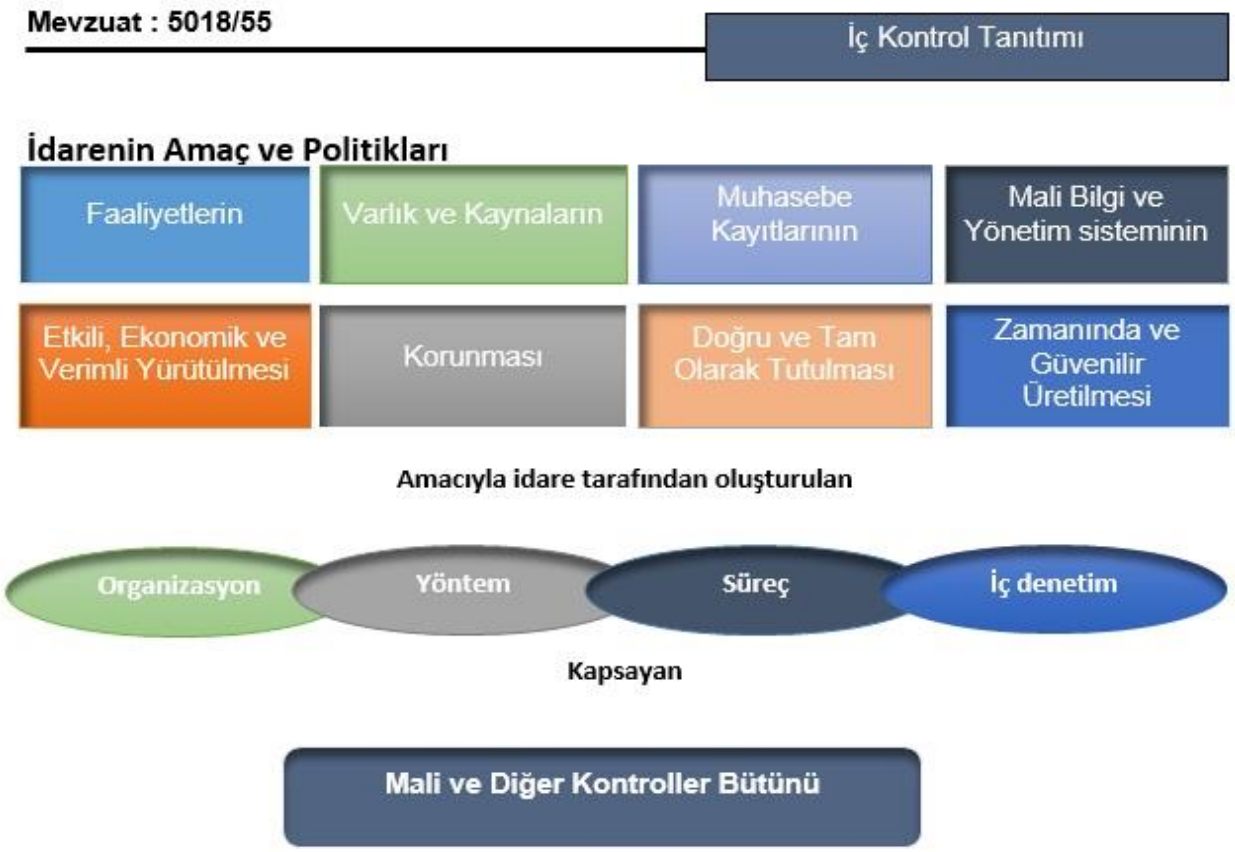
İç kontrol, faaliyetlerin belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun yürütülmesi, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlıkların korunması, mali ve mali olmayan bilgilerin güvenilirliğinin sağlanması amacıyla idare tarafından geliştirilen her türlü organizasyon, yöntem ve süreçler ile iç denetimi kapsayan **mali ve mali olmayan kontrolleri** ifade etmektedir.

İdaremiz İç Kontrol Sistemi oluşturma, uygulama, izleme ve geliştirme çalışmalarını 5018 sayılı Kanun hükümleri ile Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine ve ilgili diğer mevzuatlara uyumlu bir şekilde gerçekleştirmek üzere Kurumumuz İç Kontrol Standartları Eylem Planı birimlerle yapılan toplantılar ve bilgi paylaşımı sonucunda hazırlanmış ve 31/12/2014 tarihli ve 411 sayılı Makamı Oluru ile yürürlüğe girmiştir.

İç Kontrol

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetleridir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. Kurumumuzda henüz iç denetçi ataması yapılmamıştır. İç denetim uygulamaları; uygunluk denetimi, performans denetimi, mali denetim, bilgi teknolojisi denetimi ve sistem denetiminden oluşmaktadır.



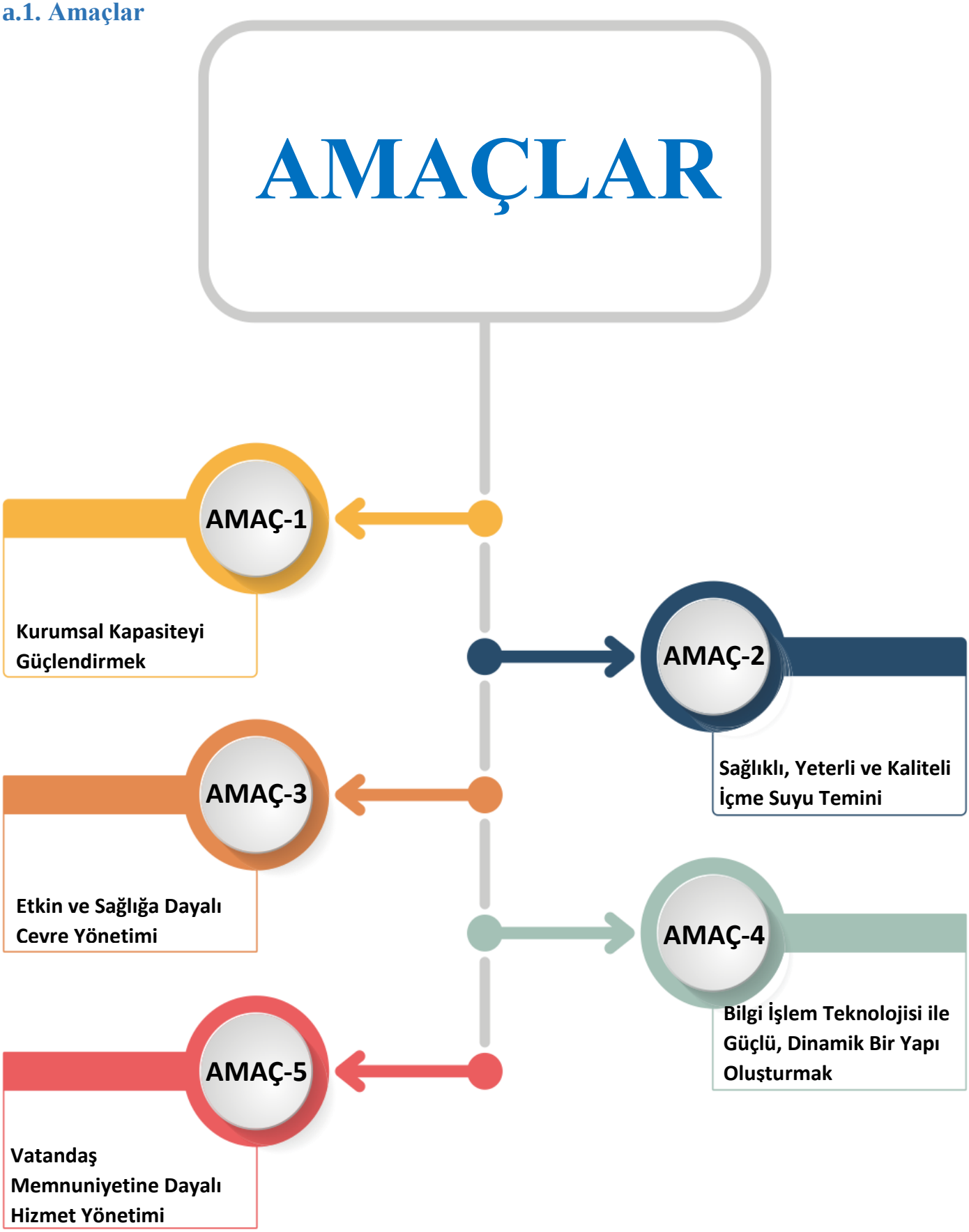
II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

A-AMAÇ VE HEDEFLER

a.1. Amaçlar



a.2. Hedefler

Tablo:34 Hedeflerimiz	
Hedef 1.1	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve eğitim hizmetlerinde erişilebilir sonuç odaklı çözümler üretmek
Hedef 1.2	Kaynakların ekonomik, etkin, verimli ve mevzuat çerçevesinde kullanılmasını sağlamak
Hedef 1.3	Hukuki süreçlerin etkinliğini artırmak
Hedef 1.4	Kurum hizmetleri için ihtiyaç duyulan mal, hizmet alımı ile yapım işlerini ekonomik ve en verimli şekilde sağlamak
Hedef 1.5	Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek
Hedef 2.1	Sağlıklı ve kaliteli içme suyu temini için arıtma, dezenfeksiyon işlemlerinin tesisi ile kontrolünün sağlanması
Hedef 2.2	Su kaynaklarının verimli kullanılması için içme suyu tesislerinde kayıp-kaçakların önlenmesi
Hedef 2.3	İçme suyu tesislerinde en uygun elektromekanik ünitelerin tesisi, işletilmesi ve kontrolü ile etkili enerji yönetiminin sağlanması
Hedef 2.4	İlin ihtiyaçlarını karşılayan, güçlü, güvenilir laboratuvar hizmeti sunulması
Hedef 2.5	Yeterli içme suyunun temini, iletilmesi ve dağıtılması için teknik alt yapı tesislerinin yapılması ve iyileştirilmesi
Hedef 3.1	Atıksuların çevreye zarar vermeden uzaklaştırılmasını sağlamak
Hedef 3.2	Atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi ve mevcut tesislerin performansının artırılması
Hedef 4.1	Bilgi işlem teknolojisi ile kurumun kapasitesini artırmak
Hedef 4.2	Kurumun görev sorumluluk alanındaki konuların Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılmasını ve kullanılmasını sağlamak
Hedef 4.3	Kurumun içme suyu, kanalizasyon ve atık su arıtma tesislerinin SCADA sistemi ile işletilmesini sağlamak
Hedef 5.1	Halkı su kullanımı konusunda bilinçlendirmek
Hedef 5.2	Abone hizmetlerinde hız ve verimliliği artırmak

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLERİMİZ

a. Su Kaynaklarını Korumak

Su, insan hayatında önemli bir yere sahiptir. İklim şartlarının değişmesi gibi nedenlerden dolayı susuzlukla yüz yüze gelinmiştir. Sanayileşme, çarpık yapılaşma ve kimyasal ürün kullanımının yaygınlaşması gibi faktörler su kaynakları üzerindeki kirlilik baskısını daha da artırmaktadır.

Gerek iklim şartlarının değişmesi, gerekse su kaynakları üzerindeki kirlilik baskısın bu şekilde devam etmesi durumunda önümüzeki yıllarda içilebilir su bulmanın mümkün olmayacağı endişesi hakimdir.

Buradan hareketle su kaynaklarının korunması konusunda KASKİ' ye önemli görevler düştüğü, mümkün olan her türlü olanak seferber edilerek su kaynaklarının korunması gerekmektedir.

b. Atıksuların Çevreye Zarar Vermeden Uzaklaştırmak ve Geri Kazandırmak

Daha sağlıklı ve güvenli bir ortamda yaşayabilmek için çevreyi korumak, geliştirmek ve iyileştirmek gerekir. Günümüzde çevreyi kirleten unsurların başında atıksular gelmektedir. Bu nedenle atıksuların arıtma tesislerinde arıtılarak, geri kazandırılması sağlanmalıdır. Arıtılarak geri kazandırılan suların park ve bahçe sulamasında ve sanayide kullanılması mümkündür.

c. Halka Kaliteli Su Sunmak

Kahramanmaraş su kaynakları bakımından içilebilir kalitede suya sahiptir. Arıtma tesislerimizden de geçen kaliteyi musluklara yansıtmak KASKİ' nin öncelikleri arasında yer almaktadır.

d. Sürekli Gelişime Açık Kurum Olmak

Stratejik hareket etmek, gelişime açık ve örnek olmak liderliğin temel şartlarındandır. Bu yüzden KASKİ gelişmeleri takip etmenin yanında yönlendiren ve değişim yaratan bir kurum olmayı amaçlamaktadır.

III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

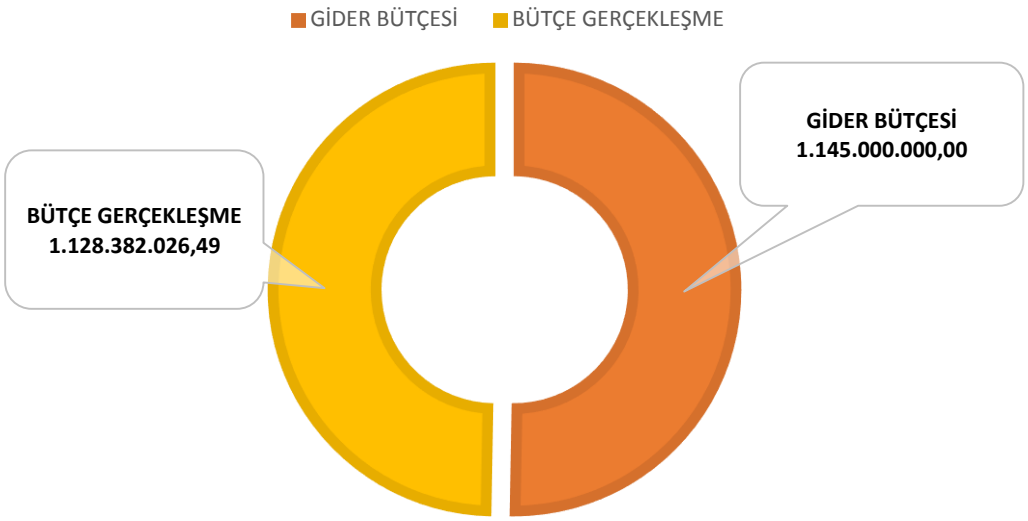
A-MALİ BİLGİLER

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1-MALİ BİLGİLER

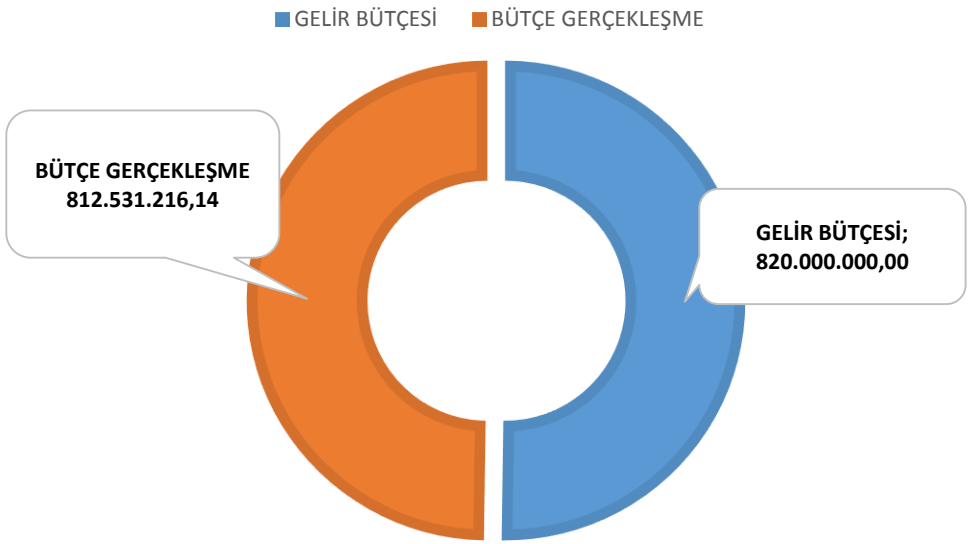
2022 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 yılında gider bütçesi 1.145.000.000,00-TL tahmin edilmiş olup 1.128.382.026,49-TL harcama yapılmıştır. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 99 olmuştur.



2022 Yılı Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı % 99

Gelir bütçesi 820.000.000,00-TL tahmin edilmiş olup, 812.531.216,14-TL gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı % 108 olmuştur.



2022 Yılı Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı % 99

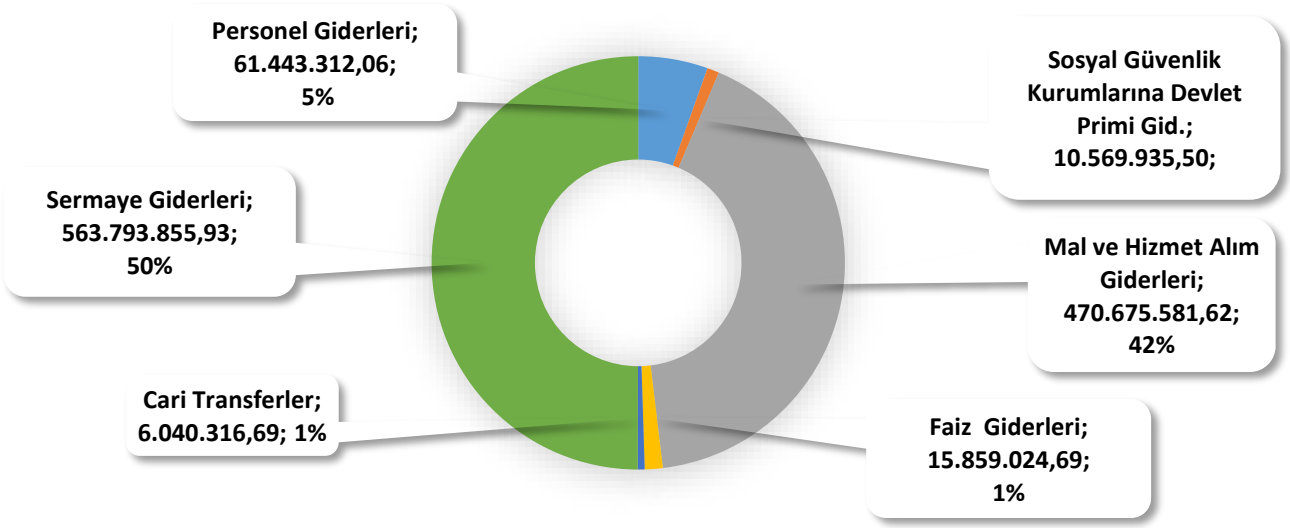
Tablo: 35 Harcama Raporu

KURUMSAL KOD 46 BELEDİYELER		BÜTÇE YILI 2022						
46		KAHRAMANMARAŞ İLİ						
3		KAHRAMANMARAŞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Kod	Açıklama	01 Personel Giderleri	02 SGK Devlet Pirimi Giderleri	03 Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	04 Faiz Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	TOPLAM
1	Genel Kamu Hizmetleri	18.622.792,76	2.609.786,44	106.754.987,40	15.859.024,69	6.040.316,69	14.751.635,07	164.638.543,05
5	Çevre Koruma Hizmetleri	3.445.243,27	541.383,56	39.376.595,74			309.714.019,16	353.077.241,73
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	39.375.276,03	7.418.765,50	324.543.998,48			239.328.201,70	610.666.241,71
TOPLAM		61.443.312,06	10.569.935,50	470.675.581,62	15.859.024,69	6.040.316,69	563.793.855,93	1.128.382.026,49

Giderlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Tablo:36 Giderlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

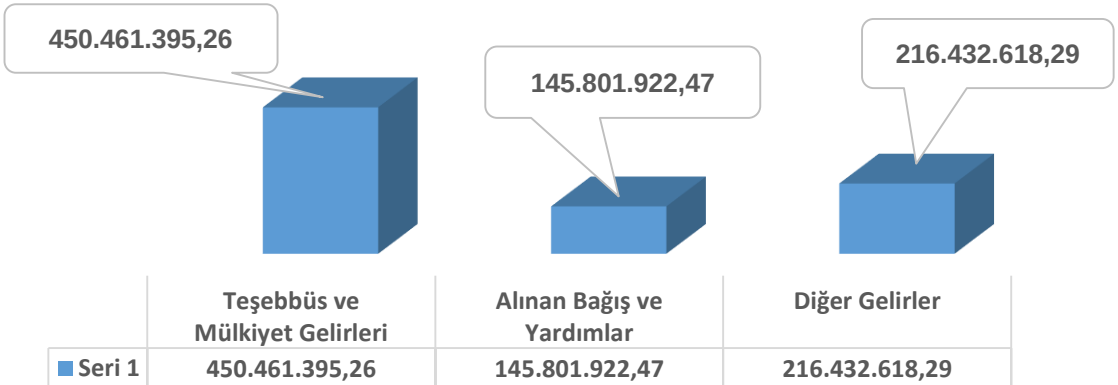
Kod	Hesap Adı	Bütçe Ödeneği	Gerçekleşme	Grç.Oranı
830.1	Personel Giderleri	65.000.000,00	61.443.312,06	94%
830.2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gid.	9.500.000,00	10.569.935,50	110%
830.3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	443.500.000,00	470.675.581,62	105%
830.4	Faiz Giderleri	16.000.000,00	15.859.024,69	99%
830.5	Cari Transferler	3.000.000,00	6.040.316,69	200%
830.6	Sermaye Giderleri	573.000.000,00	563.793.855,93	98%
830.9	Yedek Ödenek	35.000.000,00		
	BÜTÇE GİDERLERİ	**1.145.000.000,00**	**1.128.382.026,49**	**99%**



Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Tablo:37 Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

HS.Kodu	Gelir Hesap Adı	Bütçe Ödeneği	Gerçekleşme	Grç.Or
800.3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	410.000.000,00	450.461.395,26	109%
800.4	Alınan Bağış ve Yardımlar	210.000.000,00	145.801.922,47	
800.5	Diğer Gelirler	200.000.000,00	216.432.618,29	95%
	Ret ve İadeler Toplamı	-100.000,00	-164.719,88	164%
	SONUÇ	**820.000.000,00**	**812.531.216,14**	**99%**



2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKLİN AÇIKLAMALAR

1. KASKİ 2022 Yılı faaliyet sonuçları Gider Tablosu

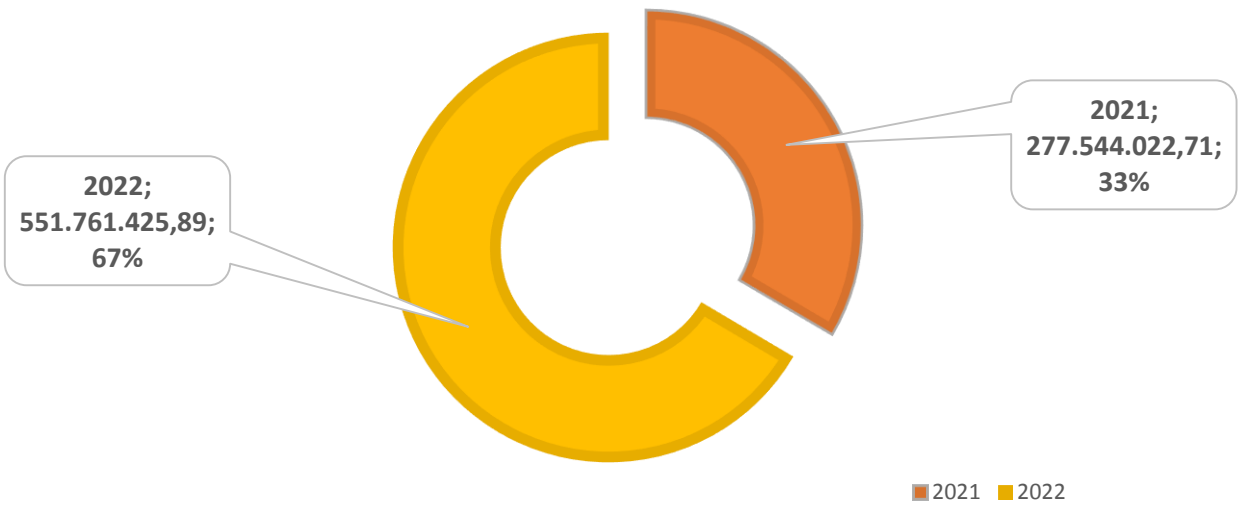
Tablo:38 2022 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Gider H.K.	Gider Hesap Adı	2021	2022
630.1	Personel Gıderleri	38.877.531,52	61.281.444,63
630.1.1	Memurlar	14.502.281,32	24.424.062,02
630.1.1.1	Temel Maaşlar	5.370.309,74	8.777.574,48
630.1.1.2	Zamlar Ve Tazmınatlar	8.366.674,72	14.240.940,49
630.1.1.4	Sosyal Haklar	607.199,96	1.138.252,14
630.1.1.9	Dığer Personel Gıderleri	158.096,90	267.294,91
630.1.2	Sözleşmelı Personel	4.188.003,58	7.904.227,80
630.1.2.1	Ücretler	4.064.213,21	7.669.778,13
630.1.2.4	Sosyal Haklar	123.790,37	234.449,67
630.1.3	İşçiler	20.162.317,82	28.840.284,20
630.1.3.1	İşçilerın Ücretleri	10.798.872,30	14.256.753,52
630.1.3.2	İşçilerın İhbar Ve Kıdem Tazmınatları	921.812,30	2.690.197,35
630.1.3.3	İşçilerın Sosyal Hakları	3.730.920,26	5.542.411,73
630.1.3.4	İşçilerın Fazla Mesaıleri	1.928.009,46	3.030.246,20
630.1.3.5	İşçilerın Ödül Ve İkramıyeleri	2.782.703,50	3.320.675,40
630.1.4	Geçıcı Personel	24.928,80	112.870,61
630.1.4.1	Ücretler	24.928,80	112.870,61
630.2	Sosyal Güvenlık Kurumlarına Devlet Prımı Gıderleri	7.028.194,48	10.570.037,42
630.2.1	Memurlar	2.382.445,40	3.865.941,21
630.2.1.6	Sosyal Güvenlık Kurumuna	2.382.445,40	3.865.941,21
630.2.2	Sözleşmelı Personel	607.248,84	1.290.711,14
630.2.2.6	Sosyal Güvenlık Kurumuna	607.248,84	1.290.711,14
630.2.3	İşçiler	4.038.500,24	5.413.385,07
630.2.3.4	İşsızlık Sıgortası Fonuna	358.977,93	481.189,92
630.2.3.6	Sosyal Güvenlık Kurumuna	3.679.522,31	4.932.195,15
630.3	Mal Ve Hızmet Alım Gıderleri	149.075.448,60	396.619.319,13
630.3.2	Tüketıme Yönelık Mal Ve Malzeme Alımları	59.558.088,41	215.903.841,74
630.3.2.1	Kırtasıye Ve Büro Malzemesı Alımları	2.250,00	4.700,00
630.3.2.2	Su Ve Temızlık Malzemesı Alımları		
630.3.2.3	Enerjı Alımları	59.480.835,78	213.023.611,65
630.3.2.5	Gıyım Ve Kuşam Alımları		27.925,30
630.3.2.6	Özel Malzeme Alımları	6.787,29	1.608.866,46
630.3.2.9	Dığer Tüketım Mal Ve Malzemesı Alımları	68.215,34	1.238.738,33
630.3.3	Yolluklar	138.237,95	289.995,46
630.3.3.1	Yurtıçı Geçıcı Görev Yollukları	121.961,02	203.839,24
630.3.3.2	Yurtıçı Süreklı Görev Yollukları	16.276,93	56.552,42
630.3.3.3	Yurtdışı Geçıcı Görev Yollukları		29.603,80
630.3.4	Görev Gıderleri	1.082.086,11	4.373.745,10
630.3.4.2	Yasal Gıderler	804.872,61	3.854.736,74
630.3.4.3	Ödenecek Vergı, Resım, Harçlar Ve Benzerı Gıderler	277.213,50	519.008,36

630.3.5	Hizmet Alımları	79.124.588,24	151.932.018,09
630.3.5.1	Müşavır Fırma Ve Kışılere Ödemeler	49.958.357,16	98.331.162,20
630.3.5.2	Haberleşme Gıderlerı	561.776,83	621.843,58
630.3.5.4	Tarıfeye Bağlı Ödemeler	2.302.305,44	647.963,59
630.3.5.5	Kıralar	26.300.449,23	52.273.088,14
630.3.5.9	Dığer Hızmet Alımları	1.699,58	57.960,58
630.3.6	Temsıl Ve Tanıtma Gıderlerı	45.926,92	105.150,82
630.3.6.1	Temsıl Gıderlerı	45.926,92	93.312,70
630.3.6.2	Tanıtma Gıderlerı		11.838,12
630.3.7	Menkul Mal,Gayrımaddı Hak Alım, Bakım Ve Onarım Gıderlerı	8.971.950,97	23.826.073,42
630.3.7.1	Menkul Mal Alım Gıderlerı	1.601,32	149.258,17
630.3.7.2	Gayrı Maddı Hak Alımları	298.474,00	200.191,40
630.3.7.3	Bakım Ve Onarım Gıderlerı	8.671.875,65	23.476.623,85
630.3.8	Gayrımenkul Mal Bakım Ve Onarım Gıderlerı	154.570,00	188.494,50
630.3.8.1	Hızmet Bınası Bakım Ve Onarım Gıderlerı	154.570,00	188.494,50
630.4	Faız Gıderlerı	7.317.065,55	5.620.972,16
630.4.2	Dığer İç Borç Faız Gıderlerı	6.502.329,57	3.171.239,62
630.4.2.9	Dığer İç Borç Faız Gıderlerı	6.502.329,57	3.171.239,62
630.4.3	Dış Borç Faız Gıderlerı	814.735,98	2.449.732,54
630.4.3.2	Euro Cınsınden Borç Faız Gıderlerı	66.910,65	1.186.250,32
630.4.3.3	Japon Yenı Cınsınden Dış Borç Faız Gıderlerı	747.825,33	1.263.482,22
630.5	Carı Transferler	3.562.366,48	5.802.595,03
630.5.1	Görev Zararları	1.040.347,95	1.474.287,25
630.5.1.2	Sosyal Güvenlık Kurumlarına	1.040.347,95	1.474.287,25
630.5.3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	112.751,00	243.405,00
630.5.3.1	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	112.751,00	243.405,00
630.5.8	Gelırlerden Ayrılan Paylar	2.409.267,53	4.084.902,78
630.5.8.1	Genel Bütçeye Verılen Paylar	2.409.267,53	4.084.902,78
630.12	Gelırlerın Ret Ve İadesınden Kaynaklanan Gıderler	26.614,34	34.364,91
630.12.3	Teşebbüs Ve Mülkıyet Gelırlerı	26.614,34	34.364,91
630.12.3.4	Kurumlar Hasılatı	26.440,75	23.364,91
630.12.3.6	Kıra Gelırlerı	173,59	
630.12.3.9	Dığer Teşebbüs Ve Mülkıyet Gelırlerı		11.000,00
630.13	Amortısman Gıderlerı	12.696.956,35	7.420.550,02
630.13.1	Maddı Duran Varlıkların Amortısman Gıderlerı	7.810.770,87	3.164.393,19
630.13.1.1	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenlerının Amortısman Gıderlerı		
630.13.1.2	Bınaların Amortısman Gıderlerı		
630.13.1.3	Tesıs, Makıne Ve Cıhazların Amortısman Gıderlerı	580.105,21	884.766,36
630.13.1.4	Taşıtların Amortısman Gıderlerı	6.393.462,53	628.278,25
630.13.1.5	Demırbaşların Amortısman Gıderlerı	837.203,13	1.651.348,58
630.13.1.6	Dığer Maddı Duran Varlıkların Amortısman Gıderlerı		

630.13.2	Maddı Olmayan Duran Varlıkların Amortısman Gıderlerı	4.886.185,48	4.256.156,83
630.13.2.1	Haklar Amortısman Gıderlerı	4.886.185,48	4.256.156,83
630.14	İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	19.389.806,50	46.911.897,95
630.14.1	Kırtasıye Malzemelerı Grubu	273.020,49	718.573,70
630.14.2	Beslenme/Gıda Amaçlı Ve Mutfakta Kullanılan Tüketım Malzemelerı Grubu	1.130,72	13.116,00
630.14.3	Tıbbı Ve Laboratuvar Sarf Malzemelerı Grubu	1.449.097,17	7.065.771,02
630.14.4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları Ve Katkı Yağlar Grubu	1.684.831,12	1.947.139,61
630.14.5	Temızleme Ekıpmanları Grubu	119.845,29	35.345,97
630.14.6	Gıyecek, Mefruşat Ve Tuhafiye Malzemelerı Grubu	73.649,28	726.336,29
630.14.8	İçecek Grubu	32.526,00	
630.14.10	Zırai Maddeler Grubu	5.000,00	
630.14.12	Bakım Onarım Ve Üretım Malzemelerı Grubu	1.367.761,04	2.869.031,43
630.14.13	Yedek Parçalar Grubu	12.876.038,71	29.618.464,42
630.14.14	Nakıl Vasıtaları Lastıkleri Grubu	33.356,10	211.225,01
630.14.15	Değışım, Bağış Ve Satış Amaçlı Yayınlar Grubu	3.130,00	
630.14.17	Basınçlı Ekıpmanlar	1.088.479,00	3.459.833,00
630.14.99	Dığer Tüketım Amaçlı Malzemeler	381.941,58	247.061,50
630.15	Karşılık Gıderlerı	27.000.000,00	
630.15.4	Kıdem Tazmınatı Karşılıkları	27.000.000,00	
630.20	Sılınen Alacaklardan Kaynaklanan Gıderler	10.476.257,56	17.500.244,64
630.20.1	Gelırlerden Alacaklardan Sılınenler	10.476.257,56	17.500.244,64
630.20.1.3	Teşebbüs Ve Mülkıyet Gelırlerı	10.406.683,98	17.460.520,17
630.20.1.5	Dığer Gelırler	69.573,58	39.724,47
GENEL TOPLAM		**277.544.022,71**	**551.761.425,89**

2021-2022 FAALİYET SONUÇLARI



2. KASKİ 2022 Yılı faaliyet Sonuçları Gelir Tablosu

Tablo:39 2022 Yılı Gelir Tablosu

Gelir Hesap Kodu	Gelir Hesap Adı	2021	2022
600	Gelirler Hesabı	407.234.712,90	894.275.683,17
600.3	Teşebbüs ve Mülkıyet Gelirlerı	288.911.631,15	523.754.475,01
600.3.1	Mal ve Hızmet Satış Gelirlerı	18.877.604,53	35.184.969,54
600.3.1.1	Mal Satış Gelirlerı		14.000,00
600.3.1.2	Hızmet Gelirlerı	18.877.604,53	35.170.969,54
600.3.4	Kurumlar Hasılatı	265.374.023,81	481.627.533,28
600.3.4.5	Mahallı İdareler Kurumlar Hasılatı	265.374.023,81	481.627.533,28
600.3.6	Kıra Gelirlerı	4.552.765,15	5.384.769,59
600.3.6.1	Taşınmaz Kıraları	4.548.563,16	5.380.785,05
600.3.6.2	Taşınır Kıraları	4.201,99	3.984,54
600.3.9	Dığer Teşebbüs ve Mülkıyet Gelirlerı	107.237,66	1.557.202,60
600.3.9.9	Dığer Gelirler	107.237,66	1.557.202,60
600.4	Alınan Bağış ve Yardımlar Ile Özel Gelirler	521,84	144.863.932,14
600.4.4	Kurumlardan ve Kışılerden Alınan Yardım ve Bağışlar	521,84	144.863.932,14
600.4.4.1	Carı	521,84	500,00
600.4.4.2	Sermaye		144.863.432,14
600.5	Dığer Gelirler	118.322.559,91	225.657.276,02
600.5.1	Faız Gelirlerı	129.921,85	301.510,43
600.5.1.9	Dığer Faızler	129.921,85	301.510,43
600.5.2	Kışı ve Kurumlardan Alınan Paylar	96.929.073,07	184.560.961,18
600.5.2.2	Vergı ve Harç Gelirlerınden Alınan Paylar	94.328.751,64	180.231.715,66
600.5.2.4	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2.600.321,43	4.329.245,52
600.5.3	Para Cezaları	8.082.574,00	24.359.672,59
600.5.3.4	Vergı Cezaları	8.047.515,33	23.838.453,77
600.5.3.9	Dığer Para Cezaları	35.058,67	521.218,82
600.5.9	Dığer Çeşıtlı Gelirler	13.180.990,99	16.435.131,82
600.5.9.1	Dığer Çeşıtlı Gelirler	13.180.990,99	16.435.131,82
TOPLAM		**407.234.712,90**	**894.275.683,17**

Tablo:40 2022 Yılı Bilanço Tablosu

2022 YILI BİLANÇO									
Kodu	AKTİF /AÇIKLAMA	2020	2021	2022	Kodu	PASİF/ AÇIKLAMA	2020	2021	2022
1	Dönen Varlıklar	176.088.563,16	262.849.013,28	475.013.906,69	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	161.496.538,62	195.641.044,15	347.928.352,56
10	Hazır Değerler	3.734.977,22	8.349.524,41	9.742.287,92	30	Kısa Vadeli Iç Mali Borçlar	31.911.932,56	28.519.915,43	27.133.182,12
100	Kasa Hesabı	175.397,55	94.599,15	0	300	Banka Kredileri Hesabı	31.911.932,56	28.519.915,43	27.133.182,12
102	Banka Hesabı	676.958,90	3.138.012,36	1.446.927,10	31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0	0	0
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0	0	-44,3	32	Faaliyet Borçları	65.242.643,26	50.844.334,84	135.598.482,43
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	1,95	3,9	3,9	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	65.242.643,26	36.174.971,29	135.598.482,43
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	2.882.618,82	5.116.909,00	8.295.401,22	322	B. Borçlar Hesabı	0	14.669.363,55	0
11	Menkul Kıymetler Ve Varlıklar	0	0	0	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	7.521.827,83	31.540.108,75	55.159.984,90
12	Faaliyet Alacakları	136.199.096,29	195.624.172,22	295.298.717,40	330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	857.092,33	23.994.584,64	37.374.336,73
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	81.847.122,32	12.100.000,00	118.610.424,58	333	Emanetler Hesabı	6.664.735,50	7.545.524,11	17.785.648,17
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	35.792.301,00	156.219.918,84	148.026.574,78	34	Alınan Avanslar	0	0	0
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	17.966.913,59	26.600.121,17	26.582.076,91	36	Odenecek Diğer Yükümlülükler	48.037.324,67	76.116.966,76	123.526.675,83
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	592.759,38	704.132,21	2.079.641,13	360	Odenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	3.014.956,36	19.313.383,43	47.995.499,84
13	Kurum Alacakları	3.873.510,10	4.100.886,30	568.654,74	361	Odenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	3.999.724,61	2.827.970,94	2.097.429,59
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	3.140.481,07	3.367.857,27	212.676,43	362	Fonlar Veya Diğer Kamu idareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	34.212.535,19	45.324.843,76	63.313.742,04
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	733.029,03	733.029,03	355.978,31	363	Kamu Idareleri Payları Hesabı	4.748.124,91	6.607.515,11	6.313.534,76
14	Diğer Alacaklar	382.159,26	1.232.585,09	1.903.056,56	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	2.061.983,60	2.043.253,52	3.806.469,60
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	382.159,26	1.232.585,09	1.903.056,56	37	Borç Ve Gider Karşılıkları	0	0	0
15	Stoklar	12.421.221,48	23.042.926,61	71.871.580,36	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	6.659.054,21	6.497.530,67	4.385.994,58
150	Ilk Madde Ve Malzemeler	12.421.221,48	23.042.926,61	71.871.580,36	381	Gider Tahakkukları Hesabı	6.659.054,21	6.497.530,67	4.385.994,58
16	On Odemeler	807.753,53	2.073.247,53	1.818.214,25	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	2.123.756,09	2.122.187,70	2.124.032,70
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	807.753,53	2.072.129,48	1.817.096,20	397	Sayım Fazlaları Hesabı	2.123.756,09	2.122.187,70	2.124.032,70
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	0	1.118,05	1.118,05	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	168.943.844,80	173.284.313,52	335.734.692,50
18	Gelecek Aylara Ait Giderler	0	0	0	40	Uzun Vadeli Iç Mali Borçlar	132.818.213,52	139.223.203,76	135.617.102,98
19	Diğer Dönene Varlıklar	18.669.845,28	28.425.671,12	93.811.395,46	400	Banka Kredileri Hesabı	124.209.823,55	124.560.859,59	89.516.810,36
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	18.669.845,28	28.425.671,12	93.811.395,46	403	Kamu Idarelerine Mali Borçlar Hesabı	8.608.389,97	14.662.344,17	46.100.292,62

2	Duran Varlıklar	596.569.824,64	677.897.235,36	1.122.984.286,62	41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	3.451.814,46	0	159.961.236,66
21	Menkul Kıymetler Ve Varlıklar	0	0	0	410	Dış Mali Borçlar Hesabı	3.451.814,46	0	159.961.236,66
22	Faaliyet Alacakları	3.607.735,22	3.607.735,22	3.607.735,22	43	Diğer Borçlar	26.664.898,35	3.298.209,55	9.958.669,07
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	3.607.735,22	3.607.735,22	3.607.735,22	430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	18.779.372,84	0	0
23	Kurum Alacakları	0	0	0	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	7.885.525,51	3.298.209,55	9.958.669,07
24	Mali Duran Varlıklar	50.000,00	50.000,00	50.000,00	44	Alınan Avanslar	0	0	0
241	Mal Ve Hizmet Ureten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	50.000,00	50.000,00	50.000,00	47	Borç Ve Gider Karşılıkları	0	27.000.000,00	27.000.000,00
25	Maddi Duran Varlıklar	592.912.089,42	674.239.500,14	1.119.326.551,40	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0	27.000.000,00	27.000.000,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	1.981.985,95	2.214.985,95	3.250.385,95	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	6.008.918,47	3.762.900,21	3.197.683,79
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	489.414.070,40	500.612.618,08	563.727.733,98	481	Gider Tahakkukları Hesabı	6.008.918,47	3.762.900,21	3.197.683,79
252	Binalar Hesabı	84.901.851,74	95.418.515,46	99.461.009,59	49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0	0	0
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	15.725.602,38	9.253.566,57	10.302.756,19	5	Oz Kaynaklar	442.218.004,38	571.820.890,97	914.335.148,25
254	Taşıtlar Grubu	20.501.933,28	20.536.933,28	22.906.626,40	50	Net Değer	164.405.547,87	206.134.191,91	263.237.330,45
255	Demirbaşlar Grubu	11.407.145,53	13.338.959,11	14.846.294,87	500	Net Değer Hesabı	164.405.547,87	206.134.191,91	263.237.330,45
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-103.131.088,88	-110.936.099,75	-114.100.432,94	51	Değer Hareketleri	0	0	0
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	71.396.772,02	141.995.827,89	518.485.071,79	52	Yeniden Değerleme Farkları	0	0	0
259	Yatırım Avansları Hesabı	713.817,00	1.804.193,55	447.105,57	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	185.974.222,97	235.996.008,87	308.583.560,52
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0	0	0	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	185.974.222,97	235.996.008,87	308.583.560,52
260	Haklar Hesabı	16.513.115,76	21.399.301,24	25.655.458,07	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0	0	0
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-16.513.115,76	-21.399.301,24	-25.655.458,07	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	91.838.233,54	129.690.690,19	342.514.257,28
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0	0	0	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	91.838.233,54	129.690.690,19	342.514.257,28
29	Diğer Duran Varlıklar	0	0	0					
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	278.087,47	278.087,47	278.087,47					
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-278.087,47	-278.087,47	-278.087,47					
AKTIF TOPLAM		**772.658.387,80**	**940.746.248,64**	**1.597.998.193,31**	**PASIF TOPLAM**		**772.658.387,80**	**940.746.248,64**	**1.597.998.193,31**

Bilanço Dipnotları

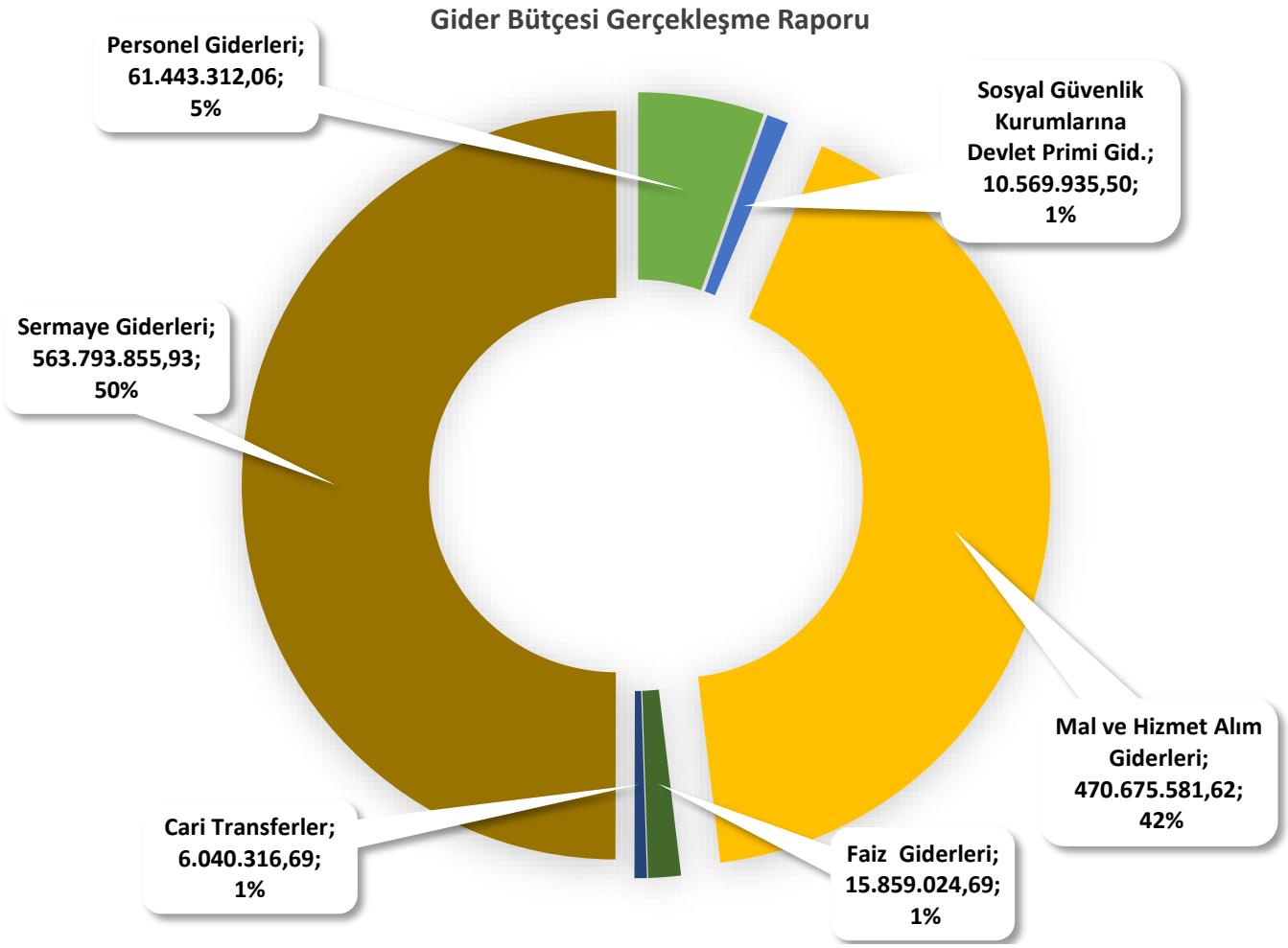
910 TEMINAT MEKTUPLARI	106.526.700,08
914 VERILEN TEMINAT MEKTUPLARI HESABI	19.703.534,54
920 GIDER TAAHHUTLERI HESABI	161.197.190,56
948 BAŞKA BIRIMLER ADINA IZLENEN	7.824.665,53
	295.252.090,71

Bilanço Dipnotları

911 TEMINAT MEKTUPLARI EMANETLER HESABI	106.526.700,08
915 VERILEN TEMINAT MEKTUPLARI	19.703.534,54
921 GIDER TAAHHUTLERI KARŞILIGI	161.197.190,56
949 BAŞKA BIRIMLER ADINA IZLENEN	7.824.665,53
	295.252.090,71

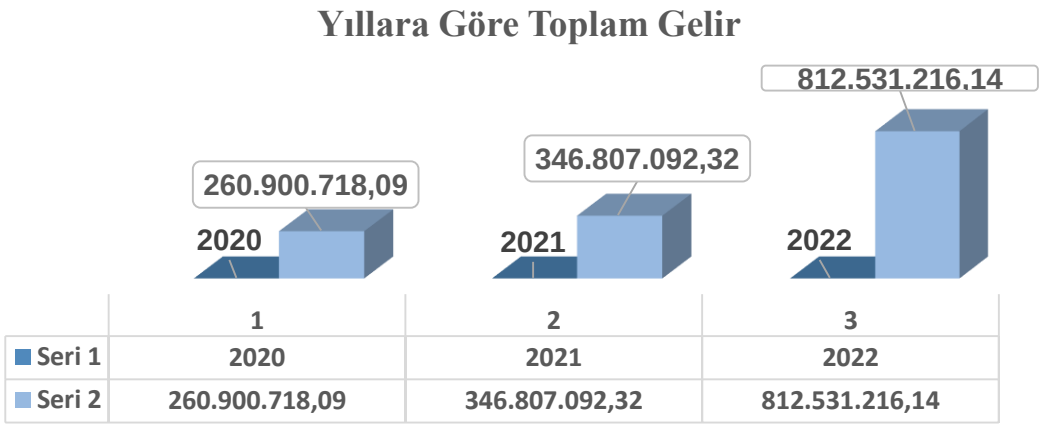
4. Yıllara Göre Bütçe Gider Bütçesi Gerçekleşme Raporları

Tablo:41 Gider Bütçesi Gerçekleşme Raporu				
S.N	Hesap Adı	2020	2021	2022
1	Personel Giderleri	36.953.264,50	38.065.182,77	61.443.312,06
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.542.412,98	6.810.154,02	10.569.935,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	146.349.549,50	169.276.200,65	470.675.581,62
4	Faiz Giderleri	14.321.446,46	9.642.640,89	15.859.024,69
5	Cari Transferler	2.873.251,03	3.324.644,82	6.040.316,69
6	Sermaye Giderleri	67.604.191,76	109.059.512,01	563.793.855,93
7	Sermaye Transferleri	-	-	-
8	Borç Verme	-	-	-
	TOPLAM GİDER	**274.644.116,23**	**336.178.335,16**	**1.128.382.026,49**



5. Yıllara göre Gelir Bütçesi Gerçekleşme Raporu

Tablo:42 Gider Bütçesi Gerçekleşme Raporu				
S	**Gelir Çeşitleri**	**2020 Gerçekleşen Gelir Bütçesi**	**2021 Gerçekleşen Gelir Bütçesi**	**2022 Gerçekleşen Gelir Bütçesi**
1	Teşeb. Ve Mülk. Geliri	174.176.165,72	241.645.636,36	450.461.395,26
A) Su Geliri		125.018.866,04	167.834.115,00	304.134.944,89
B)Atıksu Geliri		39.784.499,86	58.988.008,87	115.273.127,10
C)Diğer Gelirler		9.372.799,82	14.823.512,49	31.053.323,27
2	Alınan Bağış ve Yardım	600,00	-	145.801.922,47
3	Diğer Gelirler	86.781.329,05	105.235.155,89	216.432.618,29
A) İller Bankası Geliri		70.836.548,08		185.300.802,23
4	Red Ve İadeler	57.376,68	73.699,93	164.719,88
Toplam Bütçe Gelirleri		**260.900.718,09**	**346.807.092,32**	**812.531.216,14**



3.MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali denetim sistemi

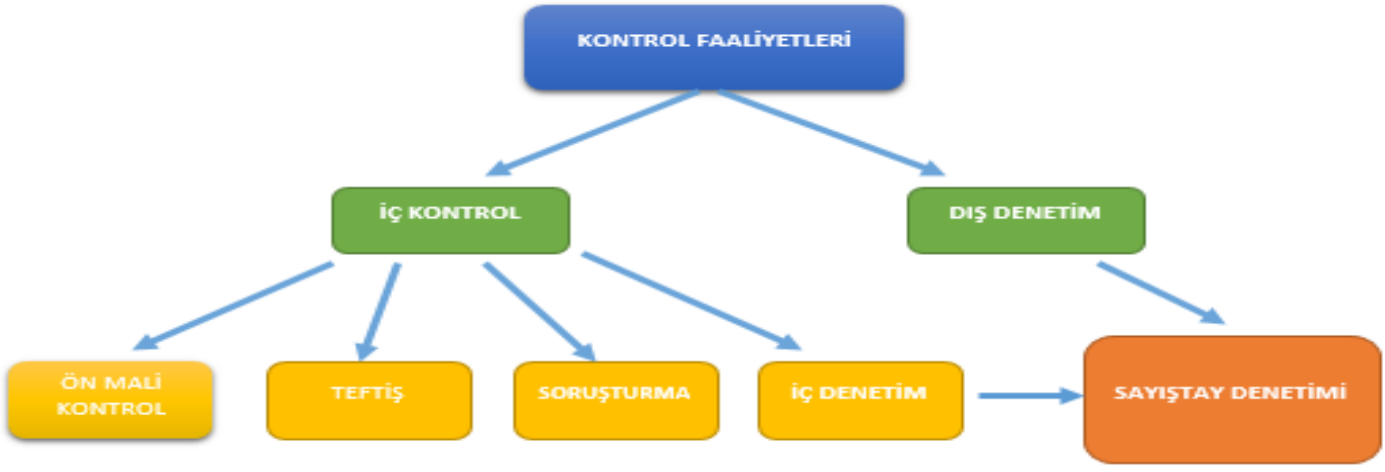
- İç Kontrol
- Dış Denetim olmak üzere 2 başlık altında ele alınabilir.

İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen iç kontrol sistemi uygulaması sekretarya hizmetleri, Kurumumuzda İç Denetçi kadrosu bulunmaması nedeni ile mali Hizmetler Dairesi Başkanlınca yürütülmektedir.

Dış Denetim

Dış denetim Sayıştay Başkanlığı denetimine tabidir.



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

1-1 Planlama ve Yatırım Başkanlığı Faaliyetleri

İçme Suyu Faaliyetleri

Tablo:43 Planlama ve Yatırım Başkanlığı Devam Eden Projelerimiz

	Proje Yeri	İşin Muhtevası	Miktar (m)
1	Andırın ve Onikişubat İlçeleri Mahalleleri	İçme Suyu Hattı ve Su Deposu Yapılması	34219 m İçmesuyu Hattı 2 Adet Su Deposu
2	Beyoğlu Mahallesi	İçme Suyu Hattı ve Su Deposu Yapılması	140000 metre İçme Suyu Hattı ve 3 Adet Su Deposu Yapılması
3	Elbistan İlçesi Mahalleleri	İçme Suyu Hattı ve Su Deposu Yapılması	323000 m İçme Suyu Hattı ve 5 Adet Su Deposu Yapılması
4	Türkoğlu İlçesi Mahalleleri	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı	12775 m Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapılması
5	Kahramanmaraş İl Geneli	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı ile Fosseptik Yapımı	20500 metre Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı ve 4 adet Fosseptik yapımı
6	Onikişubat İlçesi Önsen Mahallesi	İçmesuyu Hattı ve İçmesuyu Depoları Yapılması	5 adet İçme Suyu deposu, 81831 m İçmesuyu hattı ve Sanat Yapıları yapılması
7	Kahramanmaraş İl Geneli Mahalleleri	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapımı	38 Km Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapımı
8	Kahramanmaraş Küçük Sanayi Sitesi Yeni Yerleşke	Kanalizasyon, Yağmursuyu ve İçme Suyu Hattı Yapımı	79 Km Kanalizasyon ve Yağmursuyu, 35 Km İçme Suyu Hattı Yapımı
9	Andırın İlçesi Yeşilova Mahallesi	İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı Döşenmesi	54.068
10	Pazarcık İlçe Merkezi	-Şebeke Hattı, -1 Adet İçme Suyu B.A Gömme Deposu Yapımı -İçme Suyu B.A Gömme Deposunun Eksiklerinin Tamamlanması -Scada Otomasyon Tesisinin Kurulumu	-55 800 M Şebeke Hattı, -1 Adet İçme Suyu B.A Gömme Deposu 5000 m³, Yapımı -4 Adet (2000 m³, 600 m³,400 m³, 200 m³) İçme Suyu B.A Gömme Deposunun Eksiklerinin Tamamlanması
11	Afşin-Elbistan-Ekinözü-Nurhak İlçeleri	Muhtelif Çapta İsale-şebeke Hat Döşenmesi ve Depo yapım işi	41800
12	İl Geneli	İçmesuyu tesislerine AG-OG enerji nakil hattı yapılması	

Proje Adı	Andırın Emirler, Emirler-Bostandere, Beşbucak Mahalleleri ve Onikişubat-Avgasır Mahallesi İçme Suyu İkmal İnşaatı Yapım İşi
Proje Yeri	Andırın ve Onikişubat İlçeleri Mahalleleri
İşin Muhtevası	34219 M İçme Suyu Hattı ve 2 Adet Su Deposu Yapılması
Sözleşme Bedeli	6.666.666,66 TL+KDV
İhale Tarihi	29.07.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	23.09.2022-19.02.2023
Harcama Tutarı	3.530.342,11 TL (Fiyat Farkı Dâhil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

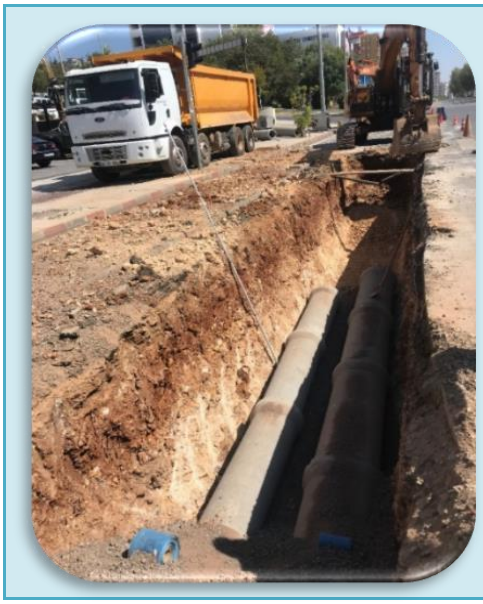
Proje Adı	Türkoğlu-Beyoğlu İçmesuyu İnşaatı
Proje Yeri	Beyoğlu Mahallesi
İşin Muhtevası	140000 metre İçme Suyu Hattı ve 3 Adet Su Deposu Yapılması
Sözleşme Bedeli	29.424.078,00 TL+KDV
İhale Tarihi	30.12.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	17.02.2022-29.07.2023
Harcama Tutarı	36.418.145,10 (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

Proje Adı	Elbistan İçme suyu Şebekesi İnşaatı İşi
Proje Yeri	Elbistan İlçesi Mahalleleri
İşin Muhtevası	323000 M İçme Suyu Hattı ve 5 Adet Su Deposu Yapılması
Sözleşme Bedeli	261.661.661,61 TL+KDV
İhale Tarihi	29.07.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	27.12.2022-15.12.2024
Harcama Tutarı	-
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

Proje Adı	Türkoğlu İlçesi Mahir Ünal ve İstiklal Caddeleri Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı
Proje Yeri	Türkoğlu İlçesi Mahalleleri
İşin Muhtevası	12775 M Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı
Sözleşme Bedeli	15.975.662,44 TL+KDV
İhale Tarihi	07.06.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	28.07.2022-10.05.2023
Harcama Tutarı	12.633.643 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

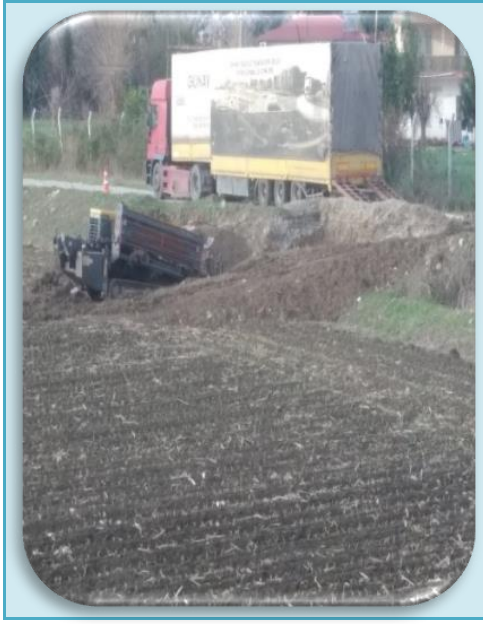
Proje Adı	Kahramanmaraş (2. Kısım) İl Geneli Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı
Proje Yeri	Kahramanmaraş İl Geneli
İşin Muhtevası	20500 metre Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı ve 4 adet Fosseptik yapımı
Sözleşme Bedeli	13.349.479,38 TL+KDV
İhale Tarihi	08.07.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	22.08.2022 18.04.2023
Harcama Tutarı	7.537.124,82 TL (Fiyat Farkı Dahil) + KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

Proje Adı	Önsen (Kahramanmaraş) İçmesuyu İnşaatı
Proje Yeri	Kahramanmaraş İli Onikişubat İlçesi Önsen Mahallesi
İşin Muhtevası	5 adet İçme Suyu deposu yapılması, ve Ø32 - Ø315 mm Arası Çaplarda L: 81831 m Uzunluğunda (67153 m Kanal Açılarak) PE Boru Döşenmesi, Sanat Yapıları yapılması
Sözleşme Bedeli	39.364.968,00 + KDV
İhale Tarihi	06.04.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	05.10.2022 04.10.2023
Harcama Tutarı	14.481.839,50 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**



Proje Adı	Kahramanmaraş 1.Kısım (İl Geneli) Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı
Proje Yeri	Kahramanmaraş İl Geneli Mahalleleri
İşin Muhtevası	38 Km Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapımı
Sözleşme Bedeli	26.414.000 TL+KDV
İhale Tarihi	15.06.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	27.07.2022 22.05.2023
Harcama Tutarı	9.075.653,35 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

Proje Adı	Sanayi Kooperatifi Kanalizasyon Yağmur suyu ve İçme Suyu İnşaatı
Proje Yeri	Kahramanmaraş Küçük Sanayi Sitesi Yeni Yerleşke
İşin Muhtevası	79 Km Kanalizasyon ve Yağmursuyu, 35 Km İçme Suyu Hattı Yapımı
Sözleşme Bedeli	26.136.695,00 TL + KDV
İhale Tarihi	12.07.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	24.09.2021 08.05.2023
Harcama Tutarı	45.772.839,90 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**



Proje Adı	Kahramanmaraş Andırın Yeşilova Mahallesi İçme Suyu ve Kanalizasyon Yapım İşi
Proje Yeri	Andırın İlçesi Yeşilova Mahallesi
İşin Muhtevası	54.068 Metre İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı Döşenmesi
Sözleşme Bedeli	5.950.000,00 TL +KDV
İhale Tarihi	13.09.2017
Başlama ve Bitiş Tarihi	27.10.2017-12.10.2022
Harcama Tutarı	4.705.601,58 TL + KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

Proje Adı	Pazarcık(Kahramanmaraş) İçme Suyu İkmal İnşaatı Yapım İşi
Proje Yeri	Pazarcık
İşin Muhtevası	--55 800 M Şebeke Hattı, -1 Adet İçme Suyu B.A Gömme Deposu 5000 M3, Yapımı -4 Adet (2000 M3, 600 M3,400 M3, 200 M3) İçme Suyu B.A Gömme Deposunun Eksiklerinin Tamamlanması -Scada Otomasyon Tesisinin Kurulumu Bulunmaktadır.
Sözleşme Bedeli	13.320.320,20 TL+KDV
İhale Tarihi	09.02.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	19.03.2021 11.07.2023
Harcama Tutarı	9.110.133,79 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor**

Proje Adı	KAHRAMANMARAŞ İL GENELİ (2.KISIM) İÇME SUYU İNŞAATI YAPIM İŞİ
Proje Yeri	Afşin-Elbistan-Ekinözü-Nurhak
İşin Muhtevası	41800 m Muhtelif Çapta İsale-şebeke Hat Döşenmesi ve Depo yapım işi
Sözleşme Bedeli	9.157.515,00 TL
İhale Tarihi	13.05.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	22.06.2022 30.06.2023
Harcama Tutarı	5.545.571,72 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

Proje Adı	Kahramanmaraş İl Geneli İçme Suyu Tesisleri Enerji Temini Yapımı
Proje Yeri	İl geneli
İşin Muhtevası	İçmesuyu tesislerine AG-OG enerji nakil hattı yapılması
Sözleşme Bedeli	6.260.810
İhale Tarihi	18.05.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	01.07.2022 / 27.01.2023
Harcama Tutarı	-
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Yatırım Faaliyetleri

Tablo:44 Planlama ve Yatırım Başkanlığı Tamamlanan Projelerimiz

	Proje Yeri	İşin Muhtevası	Miktar (Metre)
1	İl Geneli	Kaptaj Tesisi ve İçmesuyu Hattı Yapımı	45 Adet Kaptaj Sanat Yapısı ve 44 km İçme Suyu Hattı Döşeme İşi
2	İl Geneli	İçmesuyu Hattı ve İçmesuyu Deposu Yapımı	108 km İçme suyu Hattı ve 9 adet İçme Suyu Deposu imalatı
3	Elbistan İlçesi	Kesişen fore kazık yapılması	1800
4	Elbistan-Ekinözü-Afşin-Nurhak İlçeleri	İçmesuyu Hattı ve İçmesuyu Deposu Yapımı	15 Adet İçme Suyu deposu ve 75000 m İçme Suyu hattı
5	Göksun İlçesi Çardak ve Ericek Mahalleleri – Onikişubat İlçesi Fatmalı Mahallesi	İçmesuyu Hattı ve İçmesuyu Deposu Yapımı	36000 Metre İçme Suyu Hattı ve 2 Adet İçme Suyu Deposu
6	İl Geneli	Asfalt ve Parke Tamiratı	38800 Metrekare Asfalt Tamiratı – 10280 Metrekare Parke Tamiratı
7	Dulkadiroğlu İlçesi Ayaklıcaoluk-Sarıkızlı, Güzelyurt, Pazarcık İlçesi Akçakoyunlu ve Çağlayancerit İlçesi Başdervişli-Emiruşağı-Boylu Mahalleleri	İçmesuyu Hattı ve İçmesuyu Deposu Yapımı, Kaynak Çalışmaları Yapılması	27.760 Metre İçme Suyu Hattı, 1 Adet İçme Suyu Deposu Yapılması
8	Pazarcık Evri Mahallesi	İçmesuyu Hattı, İçmesuyu Deposu Yapımı ve Sanat Yapıları Yapılması	2 Adet İçme Suyu Deposu 28.563 m İçmesuyu Hattı
9	Pazarcık İlçesi	Çelik boru döşenmesi, tahkimat ve 1 adet terfi merkezi yapılması	730 metre Ø110-355 mm arası PE 100, 70 metre 609,6 m çelik boru döşenmesi, tahkimat ve 1 adet terfi merkezi
10	İl Geneli	Sondaj Kuyusu Açılması	3000
11	Yenikent Toplu Konutları	İçme Suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapılması	9 Km Kanalizasyon, 4,6 Km Yağmursuyu ve 5,7 Km İçme Suyu Hattı
12	Afşin-Elbistan-Ekinözü-Nurhak İlçeleri	Muhtelif Çapta İsale Hat Döşenmesi ve Kaptaj, Drenaj yapım işi	25500 m
13	Pazarcık İlçesi Yumaklıcerit Mahallesi	Kanalizasyon Hattı Yapılması	15000
14	İl Geneli	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapımı	28000
15	Pazarcık İlçesi Çiğdemtepe-Merkez ve Göksun Kanlıkavak Mahalleleri	Kanalizasyon ve İçme suyu Hattı Yapımı	12,5 Km Kanalizasyon ve 4 Km İçme suyu Hattı
16	Onikişubat	İçme Suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu, Hattı Yapımı	15,5 Km Kanalizasyon ve Yağmursuyu, 11,2 Km İçme Suyu Hattı
17	İl Geneli	İçmesuyu Hattı, İçmesuyu deposu ve sanat yapısı	131 km İçmesuyu hattı, 22 adet gömme depo, 9 adet prefabrik depo ve sanat yapıları

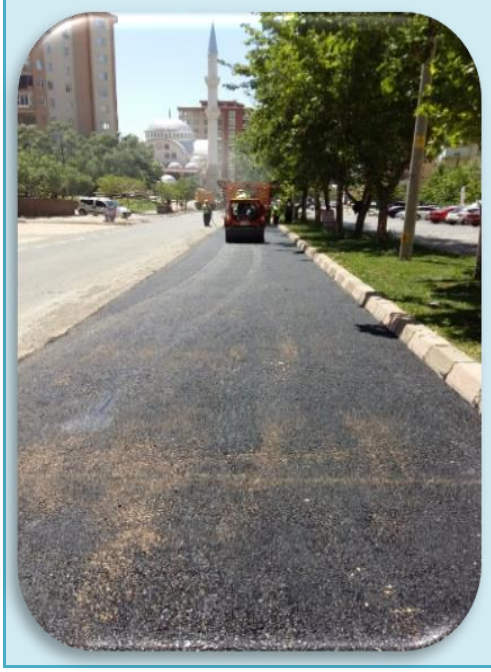
Proje Adı	Kahramanmaraş İl Geneli (1.Kısım) Kaptaj, Drenaj Yapımı ve İçme Suyu İsale-Terfi Hattı Yapım İşi
Proje Yeri	İL GENELİ
İşin Muhtevası	45 Adet Kaptaj Sanat Yapısı ve 44 km İçme Suyu Hattı Döşeme İşi
Sözleşme Bedeli	8.476.237,00 TL
İhale Tarihi	21.04.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	15.05.2022-11.12.2022
Harcama Tutarı	8.628.155,40 (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	KAHRAMANMARAŞ 1. KISIM (İL GENELİ) İÇME SUYU İNŞAATI
Proje Yeri	İl Geneli
İşin Muhtevası	108 km İçme suyu Hattı ve 9 adet İçme Suyu Deposu imalatı
Sözleşme Bedeli	9.621.450,00 TL
İhale Tarihi	11.03.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	16.04.2021-20.05.2022
Harcama Tutarı	9.246.593,42 TL (Fiyat Farkı Dahil) + KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Elbistan İlçesi Kaynarca Kaynağı İle Ceyhan Nehri Arasına Kesişen Fore Kazık Yapılması (2.Kısım)
Proje Yeri	Elbistan
İşin Muhtevası	1800 metre Kesişen fore kazık yapılması
Sözleşme Bedeli	2.296.720,00 TL+KDV
İhale Tarihi	24.02.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	07.04.2022-02.01.2023
Harcama Tutarı	3.195.898,94 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Kahramanmaraş 2. Kısım (İl Geneli) İçme Suyu İnşaatı
Proje Yeri	Elbistan-Ekinözü-Afşin-Nurhak
İşin Muhtevası	15 Adet İçme Suyu deposu ve 75000 m İçme Suyu hattı yapılması
Sözleşme Bedeli	6.436.700,00 TL+KDV
İhale Tarihi	12.03.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	14.04.2021 17.05.2022
Harcama Tutarı	5.534.683,14 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Onikişubat Fatmalı Mahallesi (Hırsızpınarı) - Göksun Çardak Mahallesi ve Ericek Mahallesi Müdürler Obası İçme Suyu İnşaatı
Proje Yeri	Göksun İlçesi Çardak ve Ericek Mahalleleri – Onikişubat İlçesi Fatmalı Mahallesi
İşin Muhtevası	36000 Metre İçme Suyu Hattı ve 2 Adet İçme Suyu Deposu Yapımı
Sözleşme Bedeli	4.354.250,00 TL+KDV
İhale Tarihi	16.07.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	27.08.2021 25.05.2022
Harcama Tutarı	4.299.803,04 TL (Fiyat Farkı Dahil) + KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**



Proje Adı	Kahramanmaraş İl Geneli Asfalt ve Parke Tamiratı Yapım İşi
Proje Yeri	Kahramanmaraş İl Geneli
İşin Muhtevası	38800 Metrekare Asfalt Tamiratı – 10280 Metrekare Parke Tamiratı
Sözleşme Bedeli	7.481.000,00 TL+KDV
İhale Tarihi	05.08.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	28.09.2021 22.10.2022
Harcama Tutarı	8.183.986,05 TL (Fiyat Farkı dahil) + KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Dulkadiroğlu İlçesi Ayaklıcaoluk-Sarıkızlı, Güzelyurt, Pazarcık İlçesi Akçakoyunlu ve Çağlayancerit İlçesi Başdervişli-Emiruşağı-Boylu Mahalleleri İçme Suyu İnşaatı Yapım İşi
Proje Yeri	Dulkadiroğlu İlçesi Ayaklıcaoluk-Sarıkızlı, Güzelyurt, Pazarcık İlçesi Akçakoyunlu ve Çağlayancerit İlçesi Başdervişli-Emiruşağı-Boylu Mahalleleri
İşin Muhtevası	27.760 Metre İçme Suyu Hattı, 1 Adet İçme Suyu Deposu Yapılması, Kaynak Çalışmaları Yapılması
Sözleşme Bedeli	3.555.555,55 + KDV
İhale Tarihi	02.06.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	12.08.2021 24.04.2022
Harcama Tutarı	3.746.080,30 TL (Fiyat Farkı dahil) + KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Pazarcık Evri (Kahramanmaraş) İçmesuyu İnşaatı
Proje Yeri	Kahramanmaraş İli Pazarcık İlçesi Evri Mahallesi
İşin Muhtevası	2 Adet İçme Suyu Deposu Yapılması ve 28.563 M Uzunluğunda PE Boru Döşenmesi, Sanat Yapıları Yapılması
Sözleşme Bedeli	4.778.951,95 + KDV
İhale Tarihi	06.08.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	01.10.2021 25.01.2023
Harcama Tutarı	7.161.759,16 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Pazarcık İlçesi Aksu Keson Kuyuları İyileştirme ve Terfi Merkezi Yapımı
Proje Yeri	Kahramanmaraş İli Pazarcık İlçesi
İşin Muhtevası	730 metre Ø110-355 mm arası PE 100, 70 metre 609,6 m çelik boru döşenmesi, tahkimat ve 1 adet terfi merkezi yapılması
Sözleşme Bedeli	9.814.208,25+ KDV
İhale Tarihi	14.03.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	15.04.2022 26.11.2022
Harcama Tutarı	11.883.323,4 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	İl Geneli İçme Suyu Amaçlı Sondaj Kuyuları Açılması Yapım İşi
Proje Yeri	İl Geneli
İşin Muhtevası	3000 Metre Sondaj Kuyusu Açılması
Sözleşme Bedeli	3.688.000,00 TL+KDV
İhale Tarihi	27.04.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	31.05.2022 27.12.2022
Harcama Tutarı	4.734.403,33(Fiyat Farkı Dahil) + KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Yenikent Toplu Konut Alanı Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı
Proje Yeri	Yenikent Toplu Konutları
İşin Muhtevası	9 Km Kanalizasyon, 4,6 Km Yağmursuyu ve 5,7 Km İçme Suyu Hattı Yapımı
Sözleşme Bedeli	9.997.282,90 TL+KDV
İhale Tarihi	31.05.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	14.07.2021 09.07.2022
Harcama Tutarı	7.409.296,17 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Kahramanmaraş İl Geneli (2.Kısım) Kaptaj, Drenaj Yapımı ve İçmesuyu İsale-Terfi Hattı Yapım İşi
Proje Yeri	Afşin-Elbistan-Ekinözü-Nurhak
İşin Muhtevası	25500 m Muhtelif Çapta İsale Hat Döşenmesi ve Kaptaj, Drenaj yapım işi
Sözleşme Bedeli	5.475.687,00 TL
İhale Tarihi	21.04.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	16.05.2022 12.12.2022
Harcama Tutarı	5.339.391,38 (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Pazarcık Yumaklıcerit (Kahramanmaraş) Kanalizasyon İnşaatı
Proje Yeri	Pazarcık İlçesi Yumaklıcerit Mahallesi
İşin Muhtevası	15 Km Kanalizasyon Hattı Yapımı
Sözleşme Bedeli	4.377.457,82 TL+KDV
İhale Tarihi	12.07.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	09.09.2021 30.10.2022
Harcama Tutarı	6.638.172,39 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Kahramanmaraş 1. Kısım (İl Geneli) Kanalizasyon Ve Yağmursuyu İnşaatı
Proje Yeri	Kahramanmaraş İl Geneli Mahalleleri
İşin Muhtevası	28 Km Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Yapımı
Sözleşme Bedeli	9.292.424,00 TL+KDV
İhale Tarihi	01.04.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	22.04.2021 26.05.2022
Harcama Tutarı	8.922.777,67 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Pazarcık Çiğdemtepe Kanalizasyon İnşaatı
Proje Yeri	Pazarcık İlçesi Çiğdemtepe-Merkez ve Göksun Kanlıkavak Mahalleleri
İşin Muhtevası	12,5 Km Kanalizasyon ve 4 Km İçme suyu Hattı Yapımı
Sözleşme Bedeli	2.639.118,95 TL+KDV
İhale Tarihi	19.04.2021
Başlama ve Bitiş Tarihi	13.08.2021 08.06.2022
Harcama Tutarı	3.027.619,23 (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Onikişubat İlçesi Prof. Dr. Necmettin ERBAKAN, Alparslan TÜRKEŞ ve bağlantı yolları Yağmursuyu, Kanalizasyon ve İçmesuyu İnşaat
Proje Yeri	Onikişubat
İşin Muhtevası	15,5 Km Kanalizasyon ve Yağmursuyu, 11,2 Km İçme Suyu Hattı Yapımı .
Sözleşme Bedeli	19.317.693,79 TL+KDV
İhale Tarihi	15.02.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	16.03.2022 15.12.2022
Harcama Tutarı	27.408.334,10 TL (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Kahramanmaraş İl Geneli (1.Kısım) İçme Suyu İnşaatı
Proje Yeri	Kahramanmaraş İl Geneli
İşin Muhtevası	131 km İçmesuyu hattı, 22 adet gömme depo, 9 adet prefabrik depo ve sanat yapıları
Sözleşme Bedeli	27.431.000
İhale Tarihi	13.05.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	17.06.2022/16.06.2023
Harcama Tutarı	24.940.430,31 (Fiyat Farkı Dahil)+KDV
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

TAMAMLANAN PROJELERİMİZ.

Plan Proje Faaliyetleri

Tablo:45 2022 Yılı Yapılan İçme Suyu Projeleri

Sıra	İlçe	Mahalle	Yapılan İşin Adı	Metrajı
1	Dulkadiroğlu	Başdervişli	İsale ve Şebeke Hattı İlavesi	4121
2	Dulkadiroğlu	Beşenli	İsale ve Şebeke Hattı	1828
3	Dulkadiroğlu	Budaklı	Terfi Hattı	1968
4	Dulkadiroğlu	Çokyaşar	Terfi Hattı	5122
5	Dulkadiroğlu	Yusufhacılı	Terfi Hattı	440
6	Dulkadiroğlu	Ayaklıcaoluk (Petekli)	Terfi, İsale ve Şebeke Hattı	11241
7	Türkoğlu	Beyoğlu (Yoğunoluk)	Terfi ve Şebeke Hattı	9387
8	Türkoğlu	Büyükimalı	Terfi, İsale ve Şebeke Hattı	6259
9	Türkoğlu	Ceceli	Terfi ve Şebeke Hattı	1898
10	Türkoğlu	Doluca	İsale ve Şebeke Hattı	8742
11	Türkoğlu	Hacıbebek	Şebeke Hattı İlavesi	1350
12	Türkoğlu	Fatih	Şebeke Hattı İlavesi	2170
13	Onikişubat	İncebel	Şebeke Hattı	7412
14	Afşin	Berçenek	Terfi ve Şebeke Hattı	6780
15	Afşin	Büyüksevin	İsale Hattı	7428
16	Afşin	Hilalkent Okul	Terfi Hattı	1069
17	Afşin	İncirli	İsale Hattı	977
18	Afşin	Kabaağaç	Terfi ve Şebeke Hattı	11835
19	Afşin	Kaşanlı	İsale Hattı	3036
20	Afşin	Suluk	İsale ve Şebeke Hattı	1484
21	Andırın	Alanlı	Terfi Hattı	1364
22	Andırın	Altınyayla	İsale Hattı	1854
23	Andırın	Merkez	Terfi Hattı	2586
24	Dulkadiroğlu	Kandıl	Şebeke İlavesi	495
25	Ekinözü	Ortaören(Yukarıortaören	İsale ve Şebeke Hattı	4132
26	Elbistan	Atmalıkaşanlı	İsale Hattı	4816
27	Elbistan	Kantarma	Terfi ve Şebeke Hattı	6094
28	Elbistan	Sevdilli	Şebeke Hattı	4408
29	Göksun	Güller(Güzelyurt)	Şebeke Hattı	1507
30	Göksun	Yiricek	İsale ve Şebeke Hattı	5945
31	Onikişubat	Çağlayan	Deplase	550
32	Pazarcık	Tilkiler(Kendirobası)	Terfi Hattı	800
33	Türkoğlu	Ceceli	Şebeke İlave	976
34	Afşin	Kaşanlı Mahallesi	İçmesuyu Projesi	11300
35	Afşin	Yazıköy Mahallesi	İçmesuyu Projesi	1265
36	Andırın	Boynuyoğunlu Mah.	İçmesuyu Projesi	1170
37	Andırın	Çiğşar-Büğlen Bağlısı	İçmesuyu Projesi	2965
38	Andırın	Çuhadarlı-Güzeloba	İçmesuyu Projesi	1500
39	Andırın	Gökçeli-Fakıuşağı	İçmesuyu Projesi	1030
40	Andırın	Kargaçayırı-Sıtmalı	İçmesuyu Projesi	3650
41	Andırın	Kargaçayırı-Merkez	İçmesuyu Projesi	1060
42	Andırın	Kuzgun Mahallesi	İçmesuyu Projesi	31260
43	Andırın	Rıfatiye-Fenk	İçmesuyu Projesi	3240

44	Andırın	Torlar-Kuşçular	İçmesuyu Projesi	4200
45	Andırın	Yanık Değirmen	İçmesuyu Projesi	5770
46	Andırın	Yeşiltepe Mahallesi	İçmesuyu Projesi	3440
47	Dulkadiroğlu	Baydemirli Mahallesi	İçmesuyu Projesi	8470
48	Dulkadiroğlu	Denizli Mahallesi	İçmesuyu Projesi	920
49	Dulkadiroğlu	Doğanlıkarahasan-Yenioba	İçmesuyu Projesi	6780
50	Dulkadiroğlu	Sivricehöyük Mahallesi	İçmesuyu Projesi	11420
51	Dulkadiroğlu	Yenipınar Mahallesi	İçmesuyu Projesi	6180
52	Dulkadiroğlu	Yeniyurt Mahallesi	İçmesuyu Projesi	3550
53	Dulkadiroğlu	Çokyaşar Mahallesi	İçmesuyu Projesi	4738
54	Elbistan	Çalış Mahallesi	İçmesuyu Projesi	780
55	Elbistan	Kantarma Mahallesi	İçmesuyu Projesi	2820
56	Göksun	Alıçlıbucak Mahallesi	İçmesuyu Projesi	5685
57	Göksun	Kanlıkavak Mahallesi	İçmesuyu Projesi	1780
58	Göksun	Tombak Mahallesi	İçmesuyu Projesi	14830
59	Göksun	Yağmurlu Mahallesi	İçmesuyu Projesi	5265
60	Nurhak	Ağcaşar-Merkez	İçmesuyu Projesi	14690
61	Nurhak	Ağcaşar-Küllü	İçmesuyu Projesi	6285
62	Onikişubat	Çamlıca-Çamlıca Sk.	İçmesuyu Projesi	2760
63	Onikişubat	Çukurhisar Mahallesi	Deplase Projesi	1945
64	Onikişubat	Kümperi Mahallesi	Terfi Hattı Projesi	440
65	Onikişubat	Saygılı-Şuul Bağlısı	İçmesuyu Projesi	2300
66	Onikişubat	Suluyayla	İçmesuyu Deplase	270
67	Onikişubat	Yeniyapan	İsale Hattı Deplase	2950
68	Pazarcık	Kendiroba	Terfi Hattı Projesi	2900
69	Pazarcık	Kuzeykent	İçmesuyu Şebeke	2940
70	Pazarcık	Sadakalar	İsale Hattı Projesi	6795
71	Pazarcık	Sakarkaya	İsale Hattı Projesi	9280
72	Pazarcık	Yolboyu	Terfi Hattı Projesi	1140
73	Türkoğlu	Cennetpınarı	İçmesuyu Şebeke	9035
74	Türkoğlu	Yenipınar ve Çadırcılar Bağlısı	İçmesuyu Projesi	3620
75	Onikişubat	Fatmalı	Terfi Hattı	1755
76	Onikişubat	Çınarpınar-Kılılı	Şebeke Hattı	2899
77	Dulkadiroğlu	Toki Okul	Şebeke Hattı	784
78	Dulkadiroğlu	Sanayi Kuyuları	Terfi Hattı	975
79	Dulkadiroğlu	Yeniyurt	Terfi Hattı	716
80	Onikişubat	Öşlü	Terfi ve Cazibeli İsale Hattı	1757
81	Onikişubat	Kürtül	İsale Hattı Deplase	979
82	Elbistan	Karaelbistan	Terfi Hattı	534
83	Onikişubat	Muratlı	Depo, İsale ve Şebeke Hattı	1407
84	Elbistan	Çalış	Terfi Hattı, Arıtma Tesisi	783
85	Dulkadiroğlu	Yenipınar	Cazibeli İsale Hattı	1739
86	Pazarcık	Beşçeşme	Cazibeli İsale ve Şebeke	1050
87	Onikişubat	Gedemen	Şebeke Hattı	2854
88	Onikişubat	Vadi	Şebeke Hattı	633
89	Dulkadiroğlu	Ferhuş(Afad)	Şebeke Hattı	457

90	Onikişubat	Köseli	Depo ve Şebeke Hattı	2578
91	Onikişubat	Alikayası	Terfi ve Cazibeli İsale Hattı	3314
92	Onikişubat	Kurtlar	Şebeke Hattı	165
93	Onikişubat	Fatih	Şebeke Hattı	347
94	Dulkadiroğlu	Kapıçam	Şebeke Hattı	1649
95	Onikişubat	Ağcalı-Önsen	Şebeke Hattı	3830
96	Onikişubat	Saçaklızade	Şebeke Hattı	100
97	Dulkadiroğlu	Ferhuş	Şebeke Hattı	1179
98	Onikişubat	Dönüklü	Şebeke Hattı	380
99	Dulkadiroğlu	Yenipınar	Şebeke Hattı	4024
100	Dulkadiroğlu	Aksu	Şebeke Hattı	84
101	Onikişubat	Kaynar-Doksanlar	Cazibeli İsale Hattı	2313
102	Onikişubat	Selimiye	Şebeke Hattı	210
103	Onikişubat	Doğanlıkarahasan	Şebeke Hattı	260
104	Onikişubat	Kızılseki	Şebeke Hattı	2430
105	Onikişubat	Dadağlı	Şebeke Hattı	230
106	Onikişubat	Dönüklü	Terfi Hattı	2482
107	Pazarcık	Yolboyu	Terfi Ve İsale Hattı	1678

Tablo:46 2022 Yılı Yapılan Kanalizasyon Projeleri

Sıra	İlçe	Mahalle	Yapılan İşin Adı	Metrajı (Metre)
1	Dulkadiroğlu	27.Mühimmat Bölük Komutanlığı	Kanalizasyon Şebekesi	475
2	Dulkadiroğlu	Aslanbey Mahallesi	Kanalizasyon İlave	3500
3	Dulkadiroğlu	Beyazıtlı Mahallesi	Kanalizasyon İlave	2400
4	Dulkadiroğlu	Doğukent	Kanalizasyon İlave	2300
5	Dulkadiroğlu	Ferhuş	Kanalizasyon Yenileme	325
6	Dulkadiroğlu	Elmalar	Kanalizasyon Yenileme	7550
7	Dulkadiroğlu	Erkenez	Yağmursuyu	2620
8	Dulkadiroğlu	Baydemirli	Kanalizasyon Şebekesi	770
9	Dulkadiroğlu	Güneşevler	Kanalizasyon İlave	225
10	Dulkadiroğlu	Yahya Kemal	Kanalizasyon İlave	6410
11	Dulkadiroğlu	Yıldızevler	Kanalizasyon Şebekesi	2320
12	Dulkadiroğlu	Yıldızevler	Yağmursuyu	2505
13	Dulkadiroğlu	Karaziyazet	Yağmursuyu	1447
14	Dulkadiroğlu	Teyfik Kadıoğlu Cad.	Kanalizasyon Yenileme	1125
15	Dulkadiroğlu	Teyfik Kadıoğlu Cad.	Yağmursuyu	1341
16	Onikişubat	Akif İnan	Kanalizasyon İlave	325
17	Onikişubat	Cumhuriyet	Kanalizasyon İlave	1350
18	Onikişubat	H.Bayram Veli Cad.	Yağmursuyu	1500
19	Onikişubat	Karacaoğlan	Kanalizasyon Yenileme	650

20	Onikişubat	Yamaçtepe	Kanalizasyon İlave	550
21	Onikişubat	Yirmiikigün	Kanalizasyon İlave	950
22	Onikişubat	Ilıca	Kanalizasyon Şebekesi	1350
23	Onikişubat	Kılavuzlu Millet Bahçesi	Kanalizasyon Şebekesi	2297
24	Onikişubat	Prestij Yolu	Kanalizasyon İlave	13125
25	Onikişubat	Prestij Yolu	Yağmursuyu	11125
26	Onikişubat	Gedemenli	Kanalizasyon İlave	4960
27	Onikişubat	Güney Çevre Yolu	Kanalizasyon İlave	8688
28	Onikişubat	Kuzey Çevre Yolu Kuzeyi	Kanalizasyon İlave	14261
29	Onikişubat	Ilıca	Kanalizasyon Şebekesi	51128
30	Pazarcık	Ahmet Bozdağ Cad.	Kanalizasyon İlave	1500
31	Türkoğlu	Kılılı-Erdal Sok.	Kanalizasyon İlave	150
32	Türkoğlu	İstasyon	Kanalizasyon Yenileme	1000
33	Türkoğlu	Prestij Yolu	Kanalizasyon Yenileme	6350
34	Türkoğlu	Prestij Yolu	Yağmursuyu	6475
35	Türkoğlu	Şekeroba	Kanalizasyon İlave	2850
36	Türkoğlu	Uzunsöğüt	Kanalizasyon İlave	1350
37	Afşin	Afşinbey	Kanalizasyon İlave	150
38	Afşin	Alparslan	Kanalizasyon İlave	500
39	Afşin	Dedebaba	Kanalizasyon İlave	900
40	Afşin	Kangal	Kanalizasyon İlave	650
41	Afşin	Pınarbaşı	Kanalizasyon İlave	1050
42	Afşin	Esence	Kanalizasyon Şebekesi	10381
43	Afşin	Büyüktatlı	Kanalizasyon Şebekesi	17200
44	Afşin	Afşinbey Cad.	Yağmursuyu	605
45	Afşin	Sefer Hoca Cad.	Kanalizasyon Şebekesi	1585
46	Afşin	Efsus Turan	Kanalizasyon İlave	260
47	Elbistan	Çiçek	Kanalizasyon Şebekesi	6850
48	Elbistan	Tepebaşı-Bahçelievler-Esentepe	Kanalizasyon İlave	7500
49	Göksun	Fındık	Kanalizasyon İlave	300
50	Göksun	Değirmendere	Kanalizasyon Yenileme	900
51	Göksun	Kızılöz	Kanalizasyon Yenileme	650
52	Göksun	Kanlıkavak	Kanalizasyon Yenileme	2550
53	Nurhak	Pınarbaşı	Kanalizasyon Yenileme	1200
54	Ekinözü	Ortaören	Kanalizasyon Şebekesi	6378

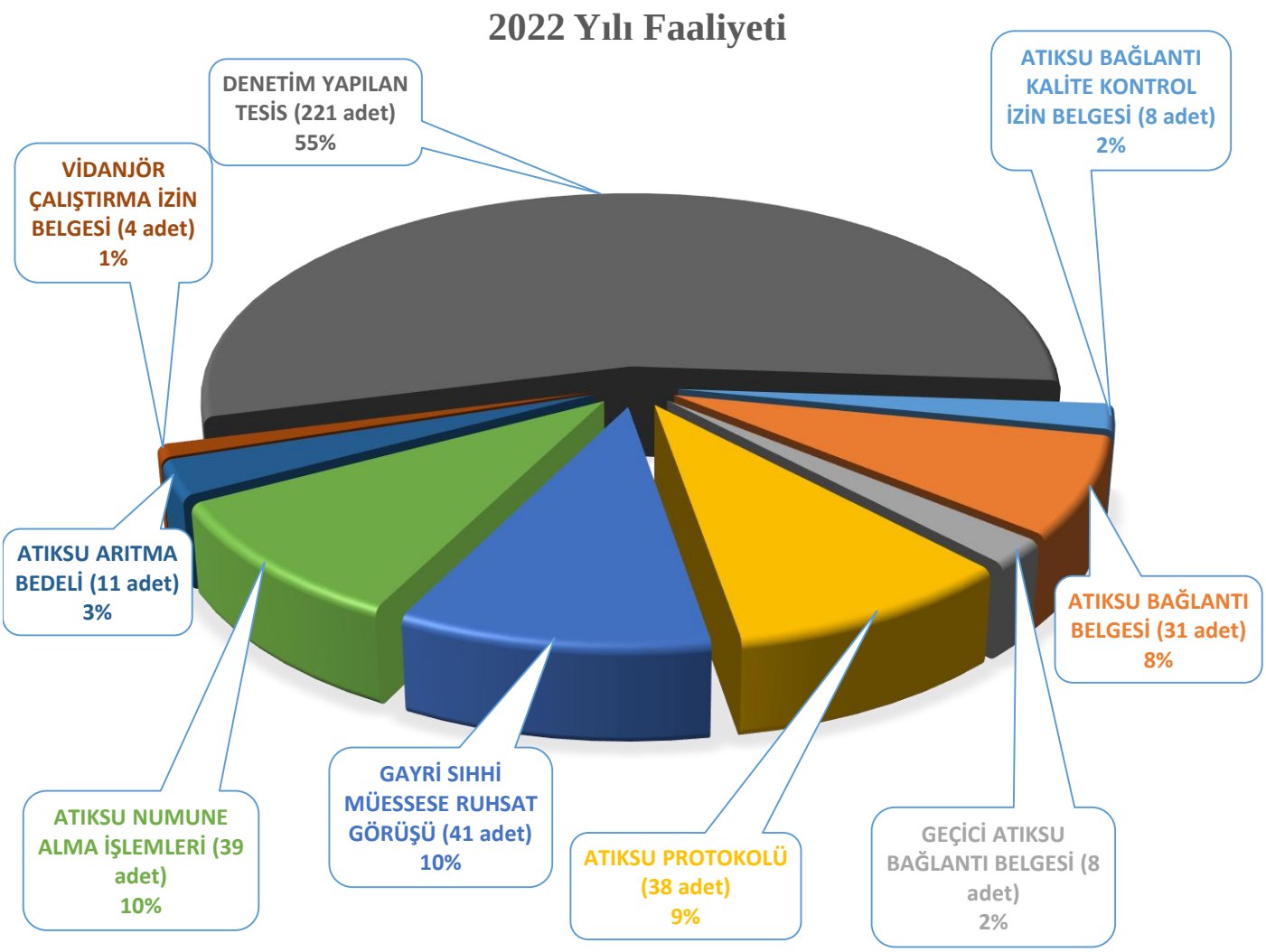
Tablo:47 2022 Yılı Kamulaştırmalar							
S.N	**İlçe**	**Mah.**	**Ada**	**Parsel**	**Yüz Ölçüm (M²)**	**Tarih**	**Notlar**
1	Dulkadiroğlu	Başdervişli	251	33	1.130,09	21.06.2022	İçmesuyu Kaynak Alanı Ve Kaptaj
2	Afşin	Bakraç	0	2331	2.368,48	22.09.2022	İçmesuyu Depo Yeri
3	Dulkadiroğlu	Şahinkayası	396	14	594,37	04.10.2022	İçmesuyu Depo Yeri

Tablo:48 2022 Yılı Orman İzinleri				
No	**İlçesi**	**Mah/Mevkii**	**İzin Konusu**	**Baş. Tarihi**
1	Onikişubat	Kılavuzlu	Su İsale Hattı	8.04.2022
2	Pazarcık	Çiçekalanı	Su İsale Hattı ve Su Deposu	11.04.2022
3	Onikişubat	Yenicekale	Su İsale Hattı ve Su Deposu	8.04.2022
4	Göksun	Ericek	Su İsale Hattı ve Su Deposu	11.05.2022
5	Dulkadiroğlu	Elmalar	Su İsale Hattı ve Su Deposu	26.05.2022
6	Göksun	Payamburnu	Su İsale Hattı	25.07.2022
7	Göksun	Çardak	Atık Su Arıtma Tesisi	29.07.2022

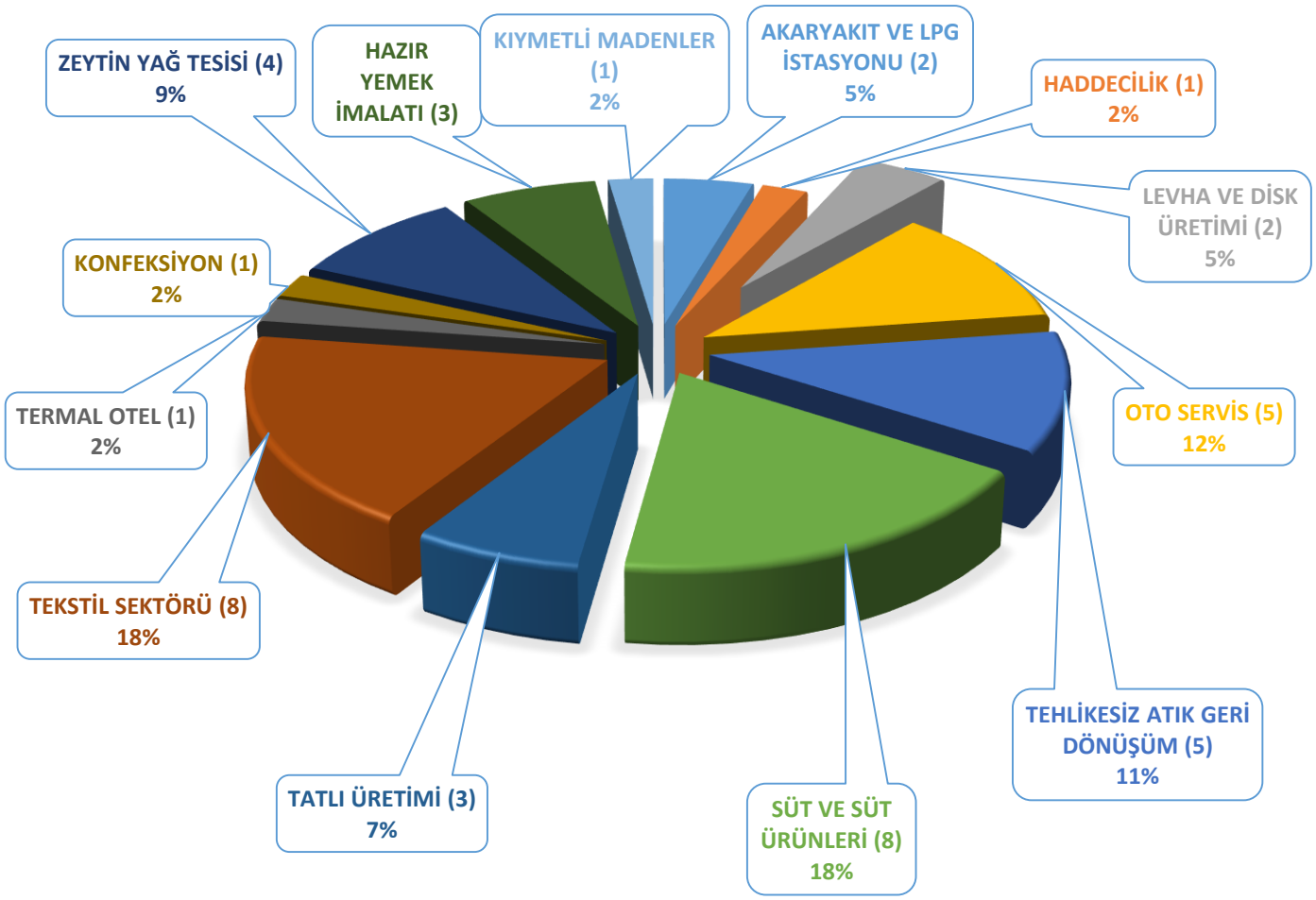
Tablo:49 2022 Yılı Planlama Yatırım Dairesi Başkanlığı İcmali		
İşin Adı	**Birimi**	**Metraj**
İçme Suyu Hattı	Kilo Metre	323
Kanalizasyon Hattı	Kilo Metre	84
Yağmursuyu Hattı	Kilo Metre	27,5
Kaptaj	Adet	13
Sondaj (Olumlu)	Adet	21
Depo	Adet	28
Proje	Adet	161

1.2 ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI FAALİYETLERİ

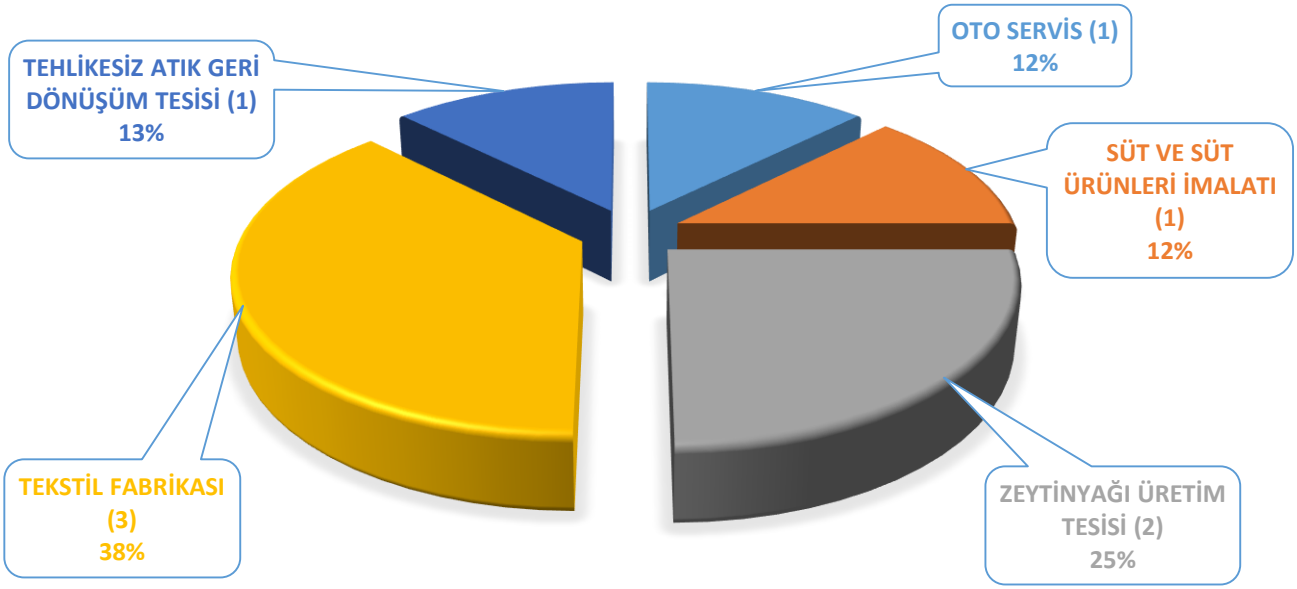
Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

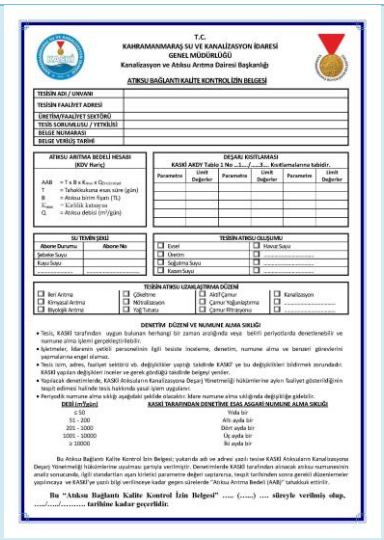


Atiksu Bağlanti Kalite Kontrol İzin Belgesi Geçerlilik Süresi Devam Eden Tesisler (44 Adet)



Atiksu Bağlanti Kalite Kontrol İzin Belgesi (8 Adet)




T.C.
KAHRAMANMARAŞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı

ATIKSU BAĞLANTI KALİTE KONTROL İZİN BELGESİ

TESİSİN ADI / UNVANI	
TESİSİN FAALİYET ADRESİ	
ÜRETİM/FAALİYET SEKTÖRÜ	
TESİS SORUMLUSU / YETKİLİSİ	
BELGE NUMARASI	
BELGE VERİLİŞ TARİHİ	

ATIKSU ARITMA BEDELİ HESABI (KDV Hariç)

AAB = T x B x K_{kir} x $Q_{atıksu}$
T = Tahakkuklama esas süre (gün)
B = Atıksu birim fiyatı (TL)
K_{kir} = Kirlilik katsayısı
$Q_{atıksu}$ = Atıksu debisi (m³/gün)

DEŞARJ KISITLAMASI
KASKİ AKSY Tablo 1 No: ...1.../...../..... Kısıtlamalarına tabidir.

Parametre	Limit Değerler	Parametre	Limit Değerler	Parametre	Limit Değerler

SU TEMİN ŞEKLİ		TESİSİN ATIKSU OLUŞUMU
Abone Durumu	Abone No	☐ Evsel ☐ Havuz Suyu
Şebeke Suyu		☐ Üretim ☐ .....
Kuyu Suyu		☐ Soğutma Suyu ☐ .....
.....	.....	☐ Kazan Suyu ☐ .....

TESİSİN ATIKSU UZAKLAŞTIRMA DÜZENİ
☐ Ileri Arıtma ☐ Çökeltme ☐ Aktif Çamur ☐ Kanalizasyon
☐ Kimyasal Arıtma ☐ Nitrifikasyon ☐ Çamur Yoğunlaştırma ☐ .....
☐ Biyolojik Arıtma ☐ Yağ Tutucu ☐ Çamur Filtrasyonu ☐ .....

DENETİM DÜZENİ VE NUMUNE ALMA SIKLIĞI

- Tesis, KASKİ tarafından uygun bulunan herhangi bir zaman aralığında veya belirli periyotlarda denetlenebilir ve numune alma işlemi gerçekleştirilebilir.
- İşletmeler, İdarenin yetkili personelinin ilgili tesiste inceleme, denetim, numune alma ve benzeri görevlerini yapmalarına engel olamaz.
- Tesis isim, adres, faaliyet sektörü vb. değişiklikler yaptığı takdirde KASKİ'ye bu değişiklikleri bildirmek zorundadır. KASKİ yapılan değişiklikleri inceler ve gerek görüldüğü takdirde belgeyi yeniler.
- Yapılacak denetimlerde; KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği hükümlerine aykırı faaliyet gösterildiğinin tespit edilmesi halinde tesis hakkında yasal işlem uygulanır.
- Periyodik numune alma sıklığı aşağıdaki şekilde olacaktır. Mare numune alma sıklığında değişiklige gidebilir.

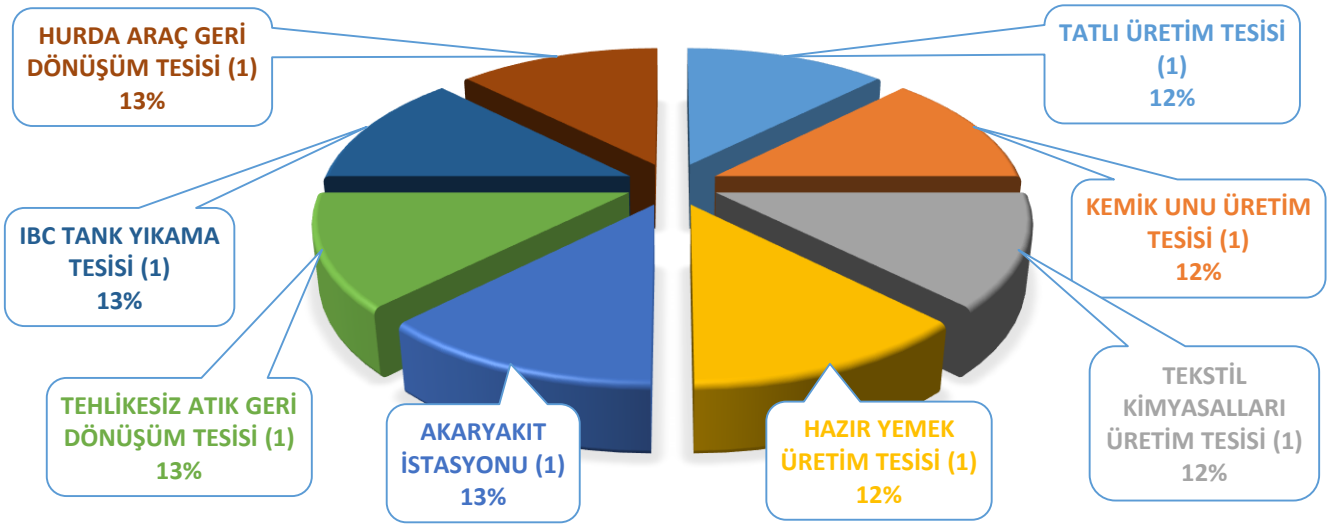
DEBİ (m³/gün)	KASKİ TARAFINDAN DENETİME ESAS ASGARİ NUMUNE ALMA SIKLIĞI
≤ 50	Yılda bir
51 - 200	Altı ayda bir
201 - 1000	Dört ayda bir
1001 - 10000	Üç ayda bir
≥ 10000	İki ayda bir

Bu Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi; yukarıda adı ve adresi yazılı tesise KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği hükümlerine uyulması şartıyla verilmiştir. Denetimlerde KASKİ tarafından alınacak atıksu numunesinin analiz sonucunda, ilgili standartları aşan kirletici parametre değeri saptanırsa, tespit tarihinden sonra gerekli düzenlemeler yapılıncaya ve KASKİ'ye yazılı bilgi verilinceye kadar geçen sürelerde "Atıksu Arıtma Bedeli (AAB)" tahakkuk ettirilir.

Bu "Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi" ..... (.....) .... süreyle verilmiş olup, .../...../..... tarihine kadar geçerlidir.

Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı belge düzenlenen tesis sayısı 8	

Geçici Atiksu Bağlanti Kalite Kontrol İzin Belgesi (8 Adet)



T.C.
KAHRAMANMARAŞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı

GEÇİCİ ATIKSU BAĞLANTI KALİTE KONTROL İZİN BELGESİ

BELGE NO :
BELGE TARİHİ :
BELGE GEÇERLİLİK TARİHİ :
TESİSİN ADI UNVANI :
TESİSİN FAALİYET ADRESİ :
ÜRETİM-FAALİYET SEKTÖRÜ :

SU TEMİN ŞEKLİ		TESİSİN ATIKSU OLUŞUMU		TESİSİN ATIKSU UZAKLAŞTIRMA DÜZENİ	
Abone Durumu	Abone No	☑ Evsel	☐ Havuz Suyu	☐ Ileri Arıtma	☐ Nitrifikasyon
Şebeke Suyu		☑ Üretim	☐	☐ Kimyasal Arıtma	☑ Yağ Tutucu
Kuyu Suyu		☐ Soğutma Suyu	☐	☐ Biyolojik Arıtma	☐ .....
.....	.....	☐ Kazan Suyu	☐	☑ Çökeltme	☐ .....

- Geçici Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği'nin 16. maddesinin beşinci fıkrası hükmü gereğince düzenlenmiş olup, endüstriyel atıksuların kanalizasyona doğrudan veya dolaylı bağlanma koşullarını belirleyen geçici süreler için verilen belgedir. Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi (ABKKİB) yerine geçmez.
- Faaliyete geçmeyen tesis faaliyete geçtikten sonra, süre verilen tesis de verilen süre içerisinde gerekli tedbirleri ve eksiklikleri tamamlayarak Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi (ABKKİB) başvurusunda bulunmak zorundadır.
- Tesise Yapılacak denetimlerde; "KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği" hükümlerine aykırı faaliyet gösterildiğinin tespit edilmesi halinde Geçici Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi iptal edilip tesis hakkında yasal işlem uygulanır.

Bu Geçici Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi; yukarıda adı ve adresi yazılı tesise KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği hükümlerine uyulması şartıyla verilmiştir.

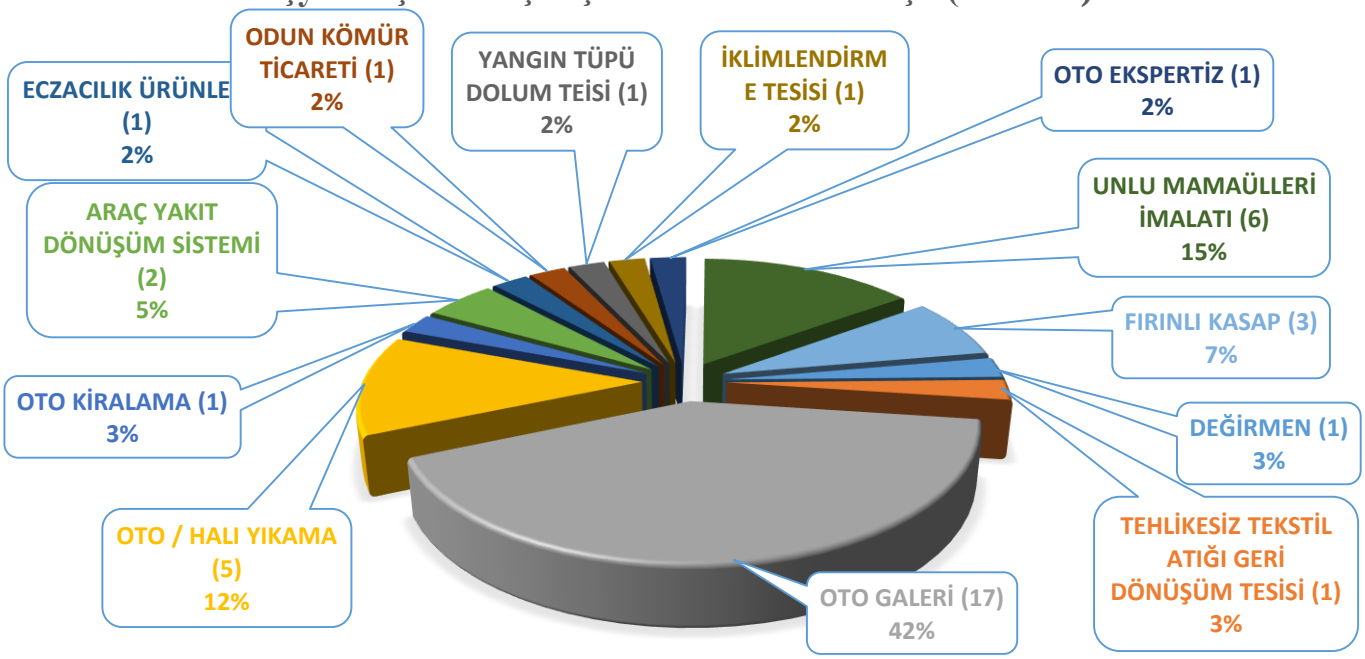
...../...../ 2021

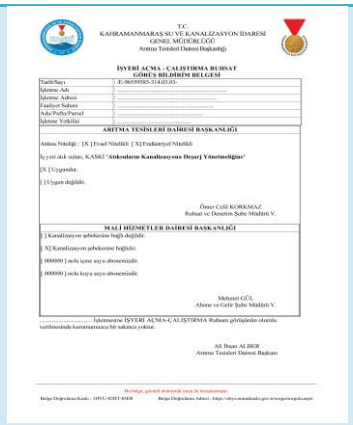
Mustafa UZUNLAR
Genel Müdür Yardımcısı

...../...../ 2021 Makine Teknikeri : İ.BAYRAKTAR
...../...../ 2021 Ruhsat ve Denetim Şube Müdürü V. : Ö.C.KORKMAZ
...../...../ 2021 Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Dairesi Bşk. : A.İ.ALBER

Geçici Atıksu Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı belge düzenlenen tesis sayısı 8	

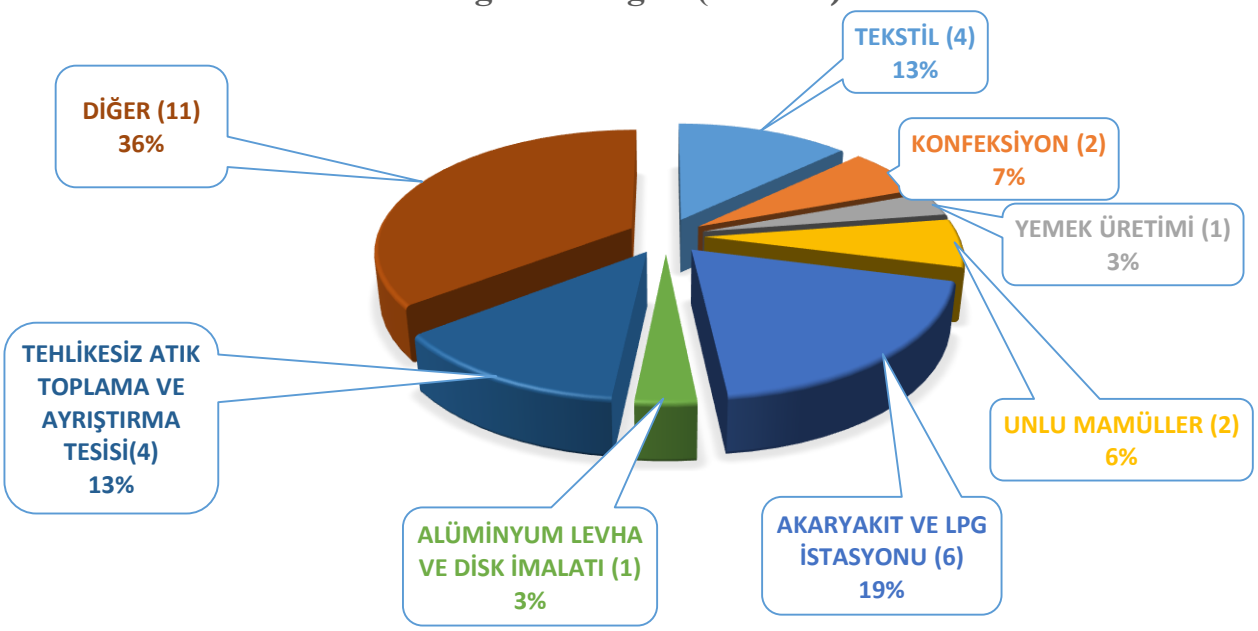
Gayri Sihhi Müessese
İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Görüşü (41 Adet)





Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsat Görüşü	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	KASKİ Atık suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı belge düzenlenen tesis sayısı 41	

Atiksu Bağlanti Belgesi (31 Adet)



T.C.
KAHRAMANMARAŞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı

ATIKSU BAĞLANTI BELGESİ

TESİSİN ADI / UNVANI	
TESİSİN FAALİYET ADRESİ	
ÜRETİM/FAALİYET SEKTÖRÜ	
TESİS SORUMLUSU / YETKİLİSİ	
BELGE NUMARASI	
BELGE VERİLİŞ TARİHİ	

ATIKSU BAĞLANTI BELGESİ KAPSAMI

☐ DAHİLİ ATIKSU ARITMA BEDELİ (AABİ) KAPSAMINDA OLAN İŞLETME
☐ EVSEL ATIKSU KAPSAMINDA OLAN İŞLETME

SU TEMİN ŞEKLİ		TESİSİN ATIKSU OLUŞUMU	
Abone Durumu	Abone No	☐ Evsel	Hane/Sayı
Şebeke Suyu		☐ Endüstriyel	
Kuyu Suyu	3402050	☐ Soğutma Suyu	
		☐ Kazan Suyu	

TESİSİN ATIKSU UZAKLAŞTIRMA ÜNİTESİ

☐ Nötralizasyon	☐ Çökeltme	☐ Yağ Tutucu	☐ Kanalizasyon
☐	☐	☐	☐

DENETİM DÜZENİ ve NUMUNE ALMA

- İşletmeler, KASKİ tarafından uygun bulunan herhangi bir zaman aralığında sayı belirli periyotlarda denetlenebilir ve numune alma işlemi gerçekleştirilebilir.
- İşletmeler, idarenin yetkili personellerine ilgili tesiste inceleme, denetim, numune alma ve benzeri görevlerini yapmalarına engel olamaz.
- Tesis isim, adres, faaliyet sektörü vb. değişiklikler yapılığı takdirde KASKİ ye bu değişiklikleri bildirmesi zorundadır. KASKİ yapılan değişiklikleri inceler ve gerek görüldüğü takdirde belgeyi yeniler.
- Yapılacak denetimlerde, "KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği" hükümlerine aykırı faaliyet gösterildiğinin tespit edilmesi halinde tesis hakkında yasal işlem uygulanır.

Bu Atıksu Bağlantı Belgesi yukarıda adı ve adresi yazılı tesise "KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği" hükümlerine uyulması şartıyla verilmiştir.
Evsel Atıksu Kapsamında Atıksu Bağlantı Belgesi düzenlenen işletmelerin denetimler esnasında KASKİ tarafından endüstriyel atıksu tespit edilmesi halinde alınacak atıksu numunesinin analiz sonucunda, ilgili standartları aşan kirletici parametre değeri saptanırsa, tespit tarihinden sonra gerekli düzenlemeler yapılıncaya ve KASKİ'ye yazılı bilgi verilinceye kadar geçen sürelerde "Atıksu Arıtma Bedeli (AABİ)" tahakkuk ettirilir.

Bu "Atıksu Bağlantı Belgesi" evsel atıksular için süre sınırlaması olmayıp, Dahili Atıksu Arıtma Bedeli kapsamında olan işletmelere ise 3 (Üç) yıl süreyle verilmiştir.

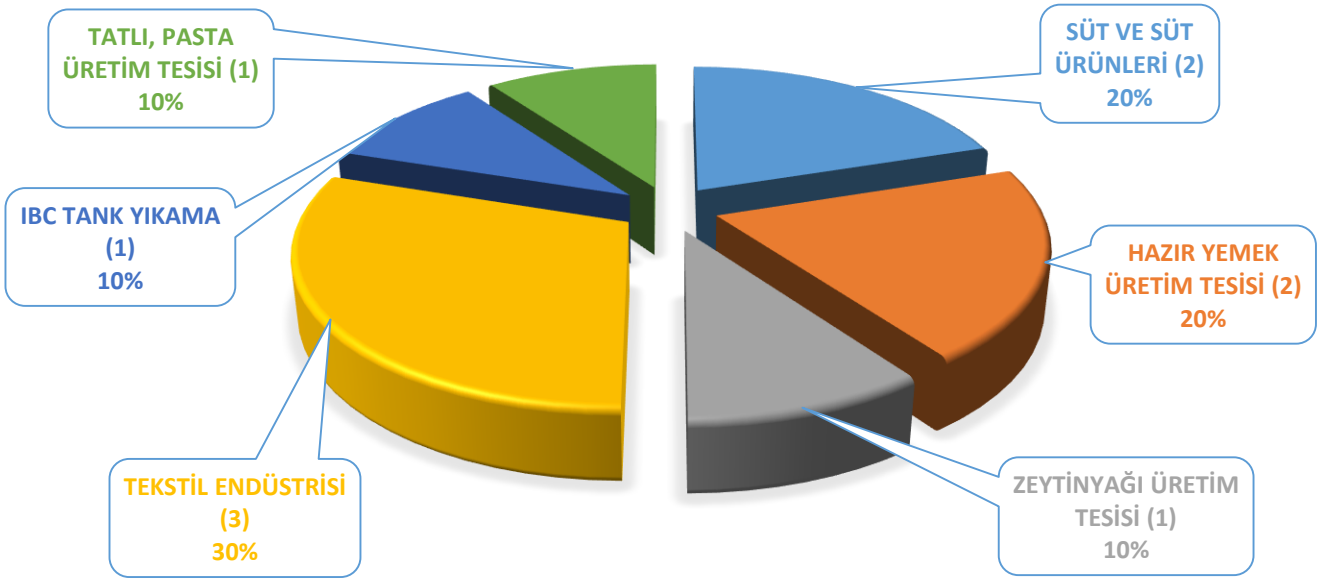
…/…/ 2020

Sinan ÇİÇEK
Genel Müdür Yardımcısı

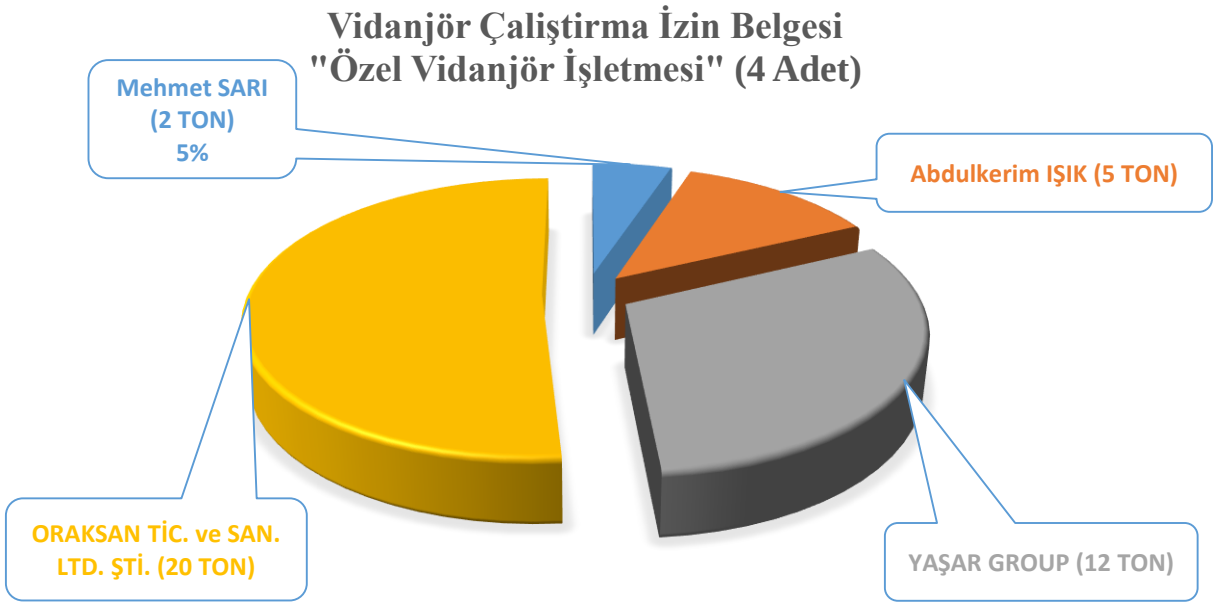
…/…/ 2020 Makine Teknikeri İ.BAYRAKTAR
…/…/ 2020 Bahsat ve Denetim Şube Müdürü V. Ö.C.KORKMAZ
…/…/ 2020 Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Dairesi Bşk.V.M.A.GÜNER

Atıksu Bağlantı Belgesi	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	KASKİ Atık suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2021 31.12.2021
2022 yılı belge düzenlenen tesis sayısı 3118	

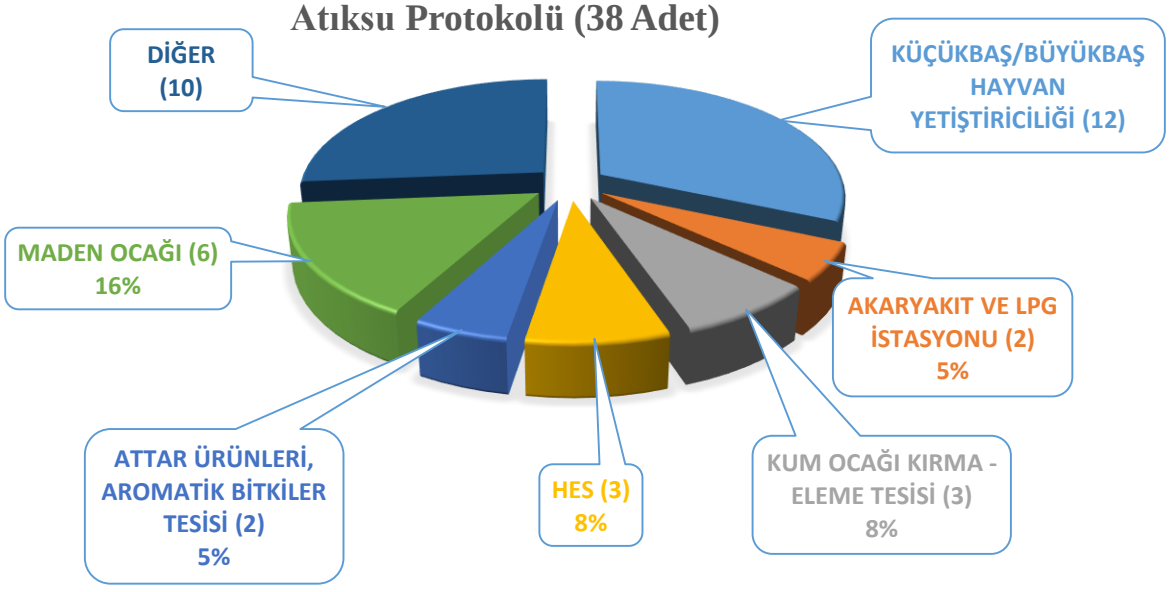
Atiksu Arıtma Bedeli Uygulanan Tesisler (10 Adet)



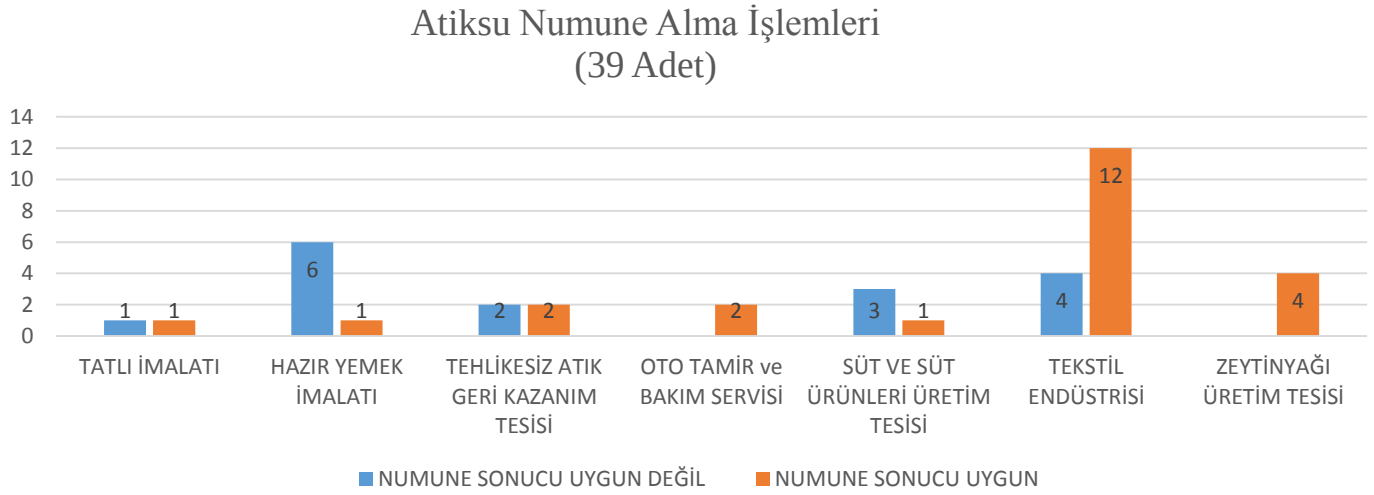
Atıksu Arıtma Bedeli Uygulanan Tesisler	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	KASKİ Atık suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı Atıksu Arıtma Bedeli Uygulanan Tesis Sayısı 10	



Vidanjör Çalıştırma İzin Belgesi Özel Vidanjör İşletmesi	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	13783 sayılı Lağım Mecrası İnşası Mümkün Olmayan Yerlerde Yapılacak Çukurlara Ait Yönetmelik
	KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı Yetkili Özel Vidanjör İşletmesi Belgesi bulunan firma Sayısı: 4	



Atıksu Taşıma Araçları Vasıtası İle Kanalizasyon Sistemine Atıksu Boşaltacak İşyerleri Protokolü	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	13783 sayılı Lağım Mecrası İnşası Mümkün Olmayan Yerlerde Yapılacak Çukurlara Ait Yönetmelik
	KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı protokol yapılan tesis Sayısı 38	



Atıksu Numune Alma İşlemleri	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü yönetmeliği
	Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Numune Alma ve Analiz Metodları Tebliği
	KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı Endüstriyel Tesislerden alınan atıksu numune sayısı 39	

DENETİMİ YAPILAN GAYRİ SIHHİ MÜESSESELER	
Mevzuat	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	25687 Sayılı Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği
	KASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
Düzenleme Tarihleri	01.01.2022 31.12.2022
2022 yılı denetim yapılan tesis sayısı 221	

Proje Adı	Atık Su Laboratuvar Sarf Malzemesi ve Kimyasal Mal Alımı İşi
İşin Muhtevası	Başkanlığımızın görev ve sorumluluklarında bulunan Laboratuvarlarda kullanılmak amacı ile yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli	605.752,25 TR
D.T Tarihi	Açık İhale
Başlama ve Bitiş Tarihi	25.05.2022
Harcama Tutarı	605.752,25 TR
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	İçme Suyu Laboratuvar Cihaz Alımı Sarf Malzemesi İşi
İşin Muhtevası	Başkanlığımızın görev ve sorumluluklarında bulunan İçme Su Laboratuvarlarda kullanılmak amacı ile yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli	2.125.312,00 TR
D.T Tarihi	Açık İhale
Başlama ve Bitiş Tarihi	23.08.2022
Harcama Tutarı	2.125.312,00 TR
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Laboratuvar Tadilat İşi
İşin Muhtevası	Başkanlığımızın görev ve sorumluluklarında bulunan Merkez İçme Su Laboratuvarları Yenilemek amacı ile yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli	232.680,00 TR
D.T Tarihi	20.10.2022
Harcama Tutarı	232.680,00 TR
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	**Laboratuvar Cihazları Kalibrasyon ve Bakım Hizmeti Alımı İşi**
İşin Muhtevası	Başkanlığımızın görev ve sorumluluklarında bulunan İçme Suyu Laboratuvarlarda kullanılmak amacı ile yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli	187.000,00 TR
D.T Tarihi	Doğrudan Temin
Başlama ve Bitiş Tarihi	01.11.2022
Harcama Tutarı	187.000,00 TR
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Laboratuvar ve Analiz Şube Müdürlüğü

İşin Durumu	Tamamlandı
Proje Adı	Ayvalı Barajı numune alma işi
İşin Muhtevası	Ayvalı Barajından numune alınarak detaylı analiz ve inceleme işi
Sözleşme Bedeli	16.400,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	25.07.2022 – 15.08.2022
Harcama Tutarı	16.400,00 TL

İşin Durumu	Tamamlandı
Proje Adı	Yedek Pompa
İşin Muhtevası	Ilıca Beşen Paket Arıtma Yedek Pompa alım işi
Sözleşme Bedeli	85.000,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	02.09.2022- 06.09.2022
Harcama Tutarı	85.000,00 TL

İşin Durumu	Tamamlandı
Proje Adı	Paket Arıtma taşınma işi
İşin Muhtevası	Öşlü mahallesindeki (Onikişubat ilçesi) paket arıtma tesisinin Dedeler Mahallesi (Türkoğlu İlçesi) Paket arıtmanın taşınma işi
Sözleşme Bedeli	210.000,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	30.09.2022- 29.11.2022
Harcama Tutarı	210.000,00 TL

İşin Durumu	Tamamlandı
Proje Adı	İnverter alımı
İşin Muhtevası	Ilıca Beşen mahallesinde yer alan Paket Arıtma Tesisinde ihtiyaç duyulan sürücü temin işi
Sözleşme Bedeli	21.000,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	07.12.2022- 09.12.2022
Harcama Tutarı	21.000,00 TL

İşin Durumu	**Tamamlandı**
Proje Adı	Havuz temizliği ve bakımı
İşin Muhtevası	Ayvalı Arıtma tesisinde yer alan durultucu havuzlarının temizliği ve bakım işi
Sözleşme Bedeli	95.000,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	27.06.2022- 16.07.2022
Harcama Tutarı	95.000,00 TL

İşin Durumu	**Tamamlandı**
Proje Adı	Mangan Analizatör temini
İşin Muhtevası	Ayvalı içme suyu arıtma tesisine mangan analizatörü alınması işi
Sözleşme Bedeli	216.000,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	--.2022- --.2022
Harcama Tutarı	216.000,00 TL

İşin Durumu	**Tamamlandı**
Proje Adı	Gaz Klor Mal Alımı
İşin Muhtevası	Ayvalı içmesuyu arıtma tesisine gaz klor alım işi
Sözleşme Bedeli	665.280,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	22.06.2022- 22.06.2023
Harcama Tutarı	665.280,00 TL

İşin Durumu	**Tamamlandı**
Proje Adı	Su Arıtım Kimyasalı ve Haberleşme Kartı Alımı
İşin Muhtevası	Ayvalı içmesuyu arıtma tesisine su arıtım kimyasalı (PACS,POLİ)ve haberleşme kartı alım işi
Sözleşme Bedeli	3.999.990,00 TL
Başlama ve Bitiş Tarihi	20.04.2022- 20.04.2023
Harcama Tutarı	3.999.990,00 TL

Atıksu Arıtma Şube Müdürlüğü Faaliyetleri

Tablo:50 2022 Yılı Atıksu Arıtma Şube Müdürlüğü

Yapılan İşler	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Harcama Tutarı
Geri Devir Pompaları Salmastra Alım İşi	27.12.2021	6.01.2022	48.950,00 ₺
Akü Ve Analog Kart Ürünleri Alım İşi	7.01.2022	2.03.2022	11.193,00 ₺
Tehlikeli Ve Tehlikesiz Atık Geçici Depolama Alanları Zorunlu Sigorta Yaptırılması İşi	7.01.2022	16.02.2022	2.080,00 ₺
Elektrik Motoru Alım İşi	7.01.2022	17.03.2022	20.000,00 ₺
Toprak Analiz Yapılabilmesi İçin Numune Alma İşi	11.01.2022	22.02.2022	3.000,00 ₺
Çamur Pompaları Yedek Parça Alım İşi	13.01.2022	30.03.2022	113.504,00 ₺
Hidrofor Pompaları Kademe Alım İşi	18.01.2022	14.04.2022	110.400,00 ₺
Rulman Alım İşi	18.01.2022	28.02.2022	29.700,00 ₺
Geri Devir Pompası Salmastra Tamir İşi	18.01.2022	19.03.2022	7.500,00 ₺
Basınç Regülatörü Alım İşi	28.01.2022	11.03.2022	9.500,00 ₺
Soft Starter Alım İşi	3.02.2022	4.03.2022	13.390,00 ₺
Frekans Konvertörü Alım İşi	3.02.2022	14.03.2022	34.104,42 ₺
Evsel Ve Kentsel Nitelikli Arıtma Çamuru Bertaraf İşi	7.02.2022	Devam Ediyor	171.250,00 ₺
Kompanzasyon Panosu Elektrik Malzme Alım İşi	7.02.2022	8.04.2022	151.322,00 ₺
Pano, Ekipman Temizlik Ürünleri Alım İşi	7.02.2022	8.03.2022	6.375,00 ₺
Kapak Aktüatörü Onarım İşi	11.02.2022	20.09.2022	9.200,00 ₺
Elbistan Enerji Nakil Hattı Yapım İşi	15.02.2022	11.05.2022	199.000,00 ₺
Belt Thickener Ve Belt Pres Bant Alım İşi	23.02.2022	30.06.2022	210.528,00 ₺
Çeşitli Hırdavat Alım İşi	23.02.2022	16.03.2022	27.010,00 ₺
Jeneratör Onarım İşi	3.03.2022	6.04.2022	8.155,00 ₺
Muhtelif Elektrik Malzemeleri Alım İşi	3.03.2022	21.03.2022	7.420,00 ₺
Kart Onarım İşi	10.03.2022	1.04.2022	975,00 ₺
Herbisit (Yeşil Ot Kurutan) Ve İlaçlama Makinası Alım İşi	17.03.2022	18.04.2022	18.650,00 ₺
Afşin Aat Kum Yağ Tutucu Teker Ve İnce Izgara Zincir Baklası Alım İşi	17.03.2022	24.05.2022	25.100,00 ₺
erkez Aat Kum Ve Yağ Tutucu Havuzu Afşin Aat Kum Ve Yağ Tutucu Havuzu Ve Havalandırma Havuzu Blowerları Bakım İşi	17.03.2022	24.05.2022	240.784,95 ₺
Basınç Transmitter Alım İşi	22.03.2022	27.07.2022	16.750,00 ₺
Salmastra Alım İşi	01,04,2022	20.04.2022	31.720,00 ₺
Hidrofor Binası Sepet Filitre Alım İşi	01,04,2022	26.04.2022	107.450,00 ₺
Pnömatik Malzeme Alım İşi	7.04.2022	20.04.2022	18.250,00 ₺

Türkoğlu,Narlı,Afşin Tehlikeli Tehlikesiz Atık Geçici Depolama Alanı Yapım İşi	12,04,2022	2.05.2022	22.500,00 ₺
Merkez Biogaz Motoru Yağ Soğutucu Ve Yağ Karteri İçin Malzeme Alım İşi	21.04.2022	17.05.2022	3.451,00 ₺
Motor Statör Sarımı Ve Onarımı İşi	22.04.2022	6.06.2022	19.250,00 ₺
Motor Statör Sarımı Ve Onarım İşi	17.03.2022	6.04.2022	36.550,00 ₺
Biogaz Motorları Bakım İşi	7.10.2021	27.04.2022	709.797,00 ₺
Merkez Sais Kabini 12 Aylık Bakım İşi 1,2,.3.4 Hakediş	25.10.2021	25.03.2022	207.750,00 ₺
Dekantör Belt Sulama Hidrofor Kademe Alımı	25.05.2022	18.08.2022	84.980,00 ₺
Merkez 60tonluk Kantar Alım (İhalesi)	25.05.2022	4.10.2022	584.233,33 ₺
Narlı Jenaratör Kontrol Paneli	16.05.2022	15.06.2022	4.600,00 ₺
Merkez Mikrobiyolojik Analiz	1.06.2022	5.08.2022	9.700,00 ₺
Merkez Plc Ups Onarım İşi	3.06.2022	6.07.2022	10.387,00 ₺
Merkez Fotovoltaik Panel Temizleme İşi	3.06.2022	8.08.2022	8.080,00 ₺
Set Sıfır Atık Kumbara Alım İşi	7.06.2022	2.08.2022	9.600,00 ₺
Ges Santiralinde Kullanılan Ups Onarım İşi	13.06.2022	5.07.2022	8.491,20 ₺
Sürekliatıksu İzleme (Sais) Kabin Alım İşi	25.05.2021	1.06.2022	778.000,00 ₺
Tubitak Mam Çamur Analizi Yaptırılması İşi	13.06.2022	Devam Ediyor	22.743,00 ₺
Pazarcık Narlı Giriş Manyetik Debimetre Transmitteri Alım İşi	28.06.2022	10.01.2023	18.200,00 ₺
Afşin Çamur Bertaraf İçin Traktör Kiralama	27.06.2022	4.10.2022	22.800,00 ₺
Patlamadan Korunma Doküman Hazırlanması İşi	9.06.2022	24.01.2023	18.000,00 ₺
Muhtelif Türlerde Elektrik Malzeme Alım İşi	28.07.2022	13.09.2022	71.775,00 ₺
Bes Çift Yönlü Sayaç Alım İşi	20.07.2022	11.08.2022	1.660,00 ₺
Merkez Giriş Cıkış Analiz	20.07.2022	12.09.2022	16.504,00 ₺
Herbisit Yeşil Ot Kurutan	22.07.2022	10.08.2022	12.300,00 ₺
Türkoğlu, Arıtma Ve Ayvalı İçme Suyu Aerzen Marka Blower Majör Bakım İşi	22.04.2022	20.09.2022	194.700,00 ₺
Dekantör Bakım İşi	21.06.2022	20.12.2022	146.150,00 ₺
Pazarcık Türkoğlu Bypass Ölcüm Sistemleri	3.08.2022	3.02.2023	81.500,00 ₺
Manyetik Yataklı Blower Malzeme Alımı	8.08.2022	19.10.2022	147.595,00 ₺
Elbistan Aat Cng Ii.Kademe Basınç Düşürme Ve Ölcümleme İstasyonu Yapım İşi	22.08.2022	20.09.2022	33.387,00 ₺
Çamur Pompaları Yedek Parça Alım İşi.	9.09.2022	26.10.2022	216.630,00 ₺
Biogaz Motorları Dişli Grubu Malzeme Alım İşi	5.09.2022	22.11.2022	41.427,33 ₺
Merkez Çamur Çürütücü Binası Asansör Yıllık Bakım İşi	20.09.2022	Devam Ediyor	4.576,32 ₺
Ges Trafo Xlpe Başlığı Alım İşi	23.09.2022	16.11.2022	7.000,00 ₺

Radar Seviye Sensörü Alım İşi	19.10.2022	19.10.2022	67.117,50 ₺
Gaz Balonları Seviye Sensörü Transmitteri Kart Onarım İşi	28.09.2022	16.12.2022	1.250,00 ₺
Merkez Aat Jeneratör Ve Ayvalı İçme Suyu Kom. Çim Biçme Mak	30.09.2022	3.11.2022	1.345,00 ₺
Geben Ve Yeşil Yöre Paket Arıtma Konteynır Alımı	20.09.2022	1.12.2022	118.000,00 ₺
Motor Stator Sarım Ve Onarım İşi	6.10.2022	3.11.2022	33.800,00 ₺
Desülfürizasyon Ünitesi Sirkilasyon Pompası Alım İşi	25.10.2022	17.11.2022	37.500,00 ₺
Salmatra Ve Oring Alım İşi	19.10.2022	22.11.2022	29.324,40 ₺
Dekantör Makinesi Revizyon İşi	18.10.2022	20.12.2022	169.511,54 ₺
Jeneratör Panosu Akü Alım İşi	26.10.2022	21.11.2022	1.836,00 ₺
Fotovoltaik Panel Alım İşi	26.10.2022	Devam Ediyor	
Mühtelif Türlerde Hırdavat Ve Yedek Parça Alım İşi	31.10.2022	23.11.2022	43.600,00 ₺
Numune Aldırma Ve Analiz	31.10.2022	Devam Ediyor	62.658,24 ₺
Muhtelif Ölçüm Cihazı Alim İşi	15.12.2022	Devam Ediyor	899.790,00 ₺
Yangın Söndürme Servis Hizmeti	1.11.2022	16.12.2022	1.000,00 ₺
Demir Kapı Yapım İşi	31.10.2022	10.01.2023	20.100,00 ₺
Arıtma Çamurlarının Toprakta Kullanım Belgesinin Alınması İşi	18.10.2022	Devam Ediyor	213.000,00 ₺
Perfore Izgara Helezon Alımı	3.11.2022	01..12.2022	40.900,00 ₺
Son Çökeltim Havuz Savak Fırça Ve Perfore Izgara Fırça Alt Üst Fırça	25.10.2022	2.12.2022	187.400,00 ₺
Narlı Türkoğlumotor Stator Sarım Ve Onarım İşi	17.11.2022	3.12.2022	15.950,00 ₺
Çeşitli Anahtar Alım İşi	23.11.2022	13.01.2023	15.403,00 ₺
Belt Thickener Ve Sirkilasyon Pompa Ve Hidrofor Tankı Alım İşi	17.11.2022	15.12.2022	36.090,00 ₺
Gaz Dedektörleri Bakım Onarım Ve Kalibrasyon İşi	7.11.2022	26.01.2023	28.500,00 ₺
Afşin Çamur Bertaraf İçin Traktör Kiralama	1.10.2022	2.12.2022	17.200,00 ₺
Havuz Köprüleri Hareket Teker Alımı Ve Kaplama İşi	7.11.2022	11.01.2023	205.900,00 ₺
Kompresör Bakım İşi	1.12.2022	23.01.2023	1.800,00 ₺
Jeneratör Bakım Onarım Hizmeti	1.12.2022	09.03.2023	81.960,00 ₺
Afşin Bypass Debi Ölcüm Sistemi Kurulması	14.12.2022	03.03.2023	43.500,00 ₺
Son Cökeltimhavuz Dip Sıyırıcı Teker ve Kumyağ Tutucu Teker Alımı	16.12.2022	24.01.2023	199.140,00 ₺

Proje Adı	Muhtelif Türlerde Elektrik Malzeme Alım İşi
Proje Yeri	Atıksu Arıtma Şube Müdürlüğü
İşin Muhtevası	Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi eksikliklerinin tamamlanması
Sözleşme Bedeli	₺358.440,00
İhale Tarihi	26.02.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	01.06.2022 06.09.2022
Harcama Tutarı	₺422.959,20
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Zemin üstü kantar yapım işi
Proje Yeri	Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
İşin Muhtevası	60 tonluk kantar yapımı
Sözleşme Bedeli	479.000.00 ₺
İhale Tarihi	28.06.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	11.08.2022 26.09.2022
Harcama Tutarı	565.220,00 ₺
İşin Durumu	**Tamamlandı.**

Proje Adı	Elbistan İBAAT CNG (sıkıştırılmış Doğalgaz) Alım İşi
Proje Yeri	Elbistan İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
İşin Muhtevası	CNG Alımı
Sözleşme Bedeli	₺4.860.000,0
İhale Tarihi	09.02.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	27.05.2022/-
Harcama Tutarı	₺4.860.000,00
İşin Durumu	**İş devam ediyor.**

Proje Adı	Nurhak Atıksu Arıtma Tesisi
Proje Yeri	Nurhak
İşin Muhtevası	Atıksu Arıtma Tesisi Yapım İşi
Sözleşme Bedeli	₺30.978.660,00
İhale Tarihi	11.05.2022
Başlama ve Bitiş Tarihi	23.06.2022 16.09.2023
Harcama Tutarı	₺30.978.660,00
İşin Durumu	**İş devam ediyor.**

1.3 BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI FAALİYETLERİ

Yazılım Ve Donanım Şube Müdürlüğü

Şube Müdürlüğümüz tarafından kurumumuzun sunucu, network, haberleşme ve yazılım sistemleri etkin, güvenli, sürekli erişilebilir durumda tutularak yönetilmektedir. Yazılım veya donanım kaynaklı meydana gelen problemlerin çözümleri sağlanmakta ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda yazılım ve donanımlarımız sürekli olarak güncellenmektedir.

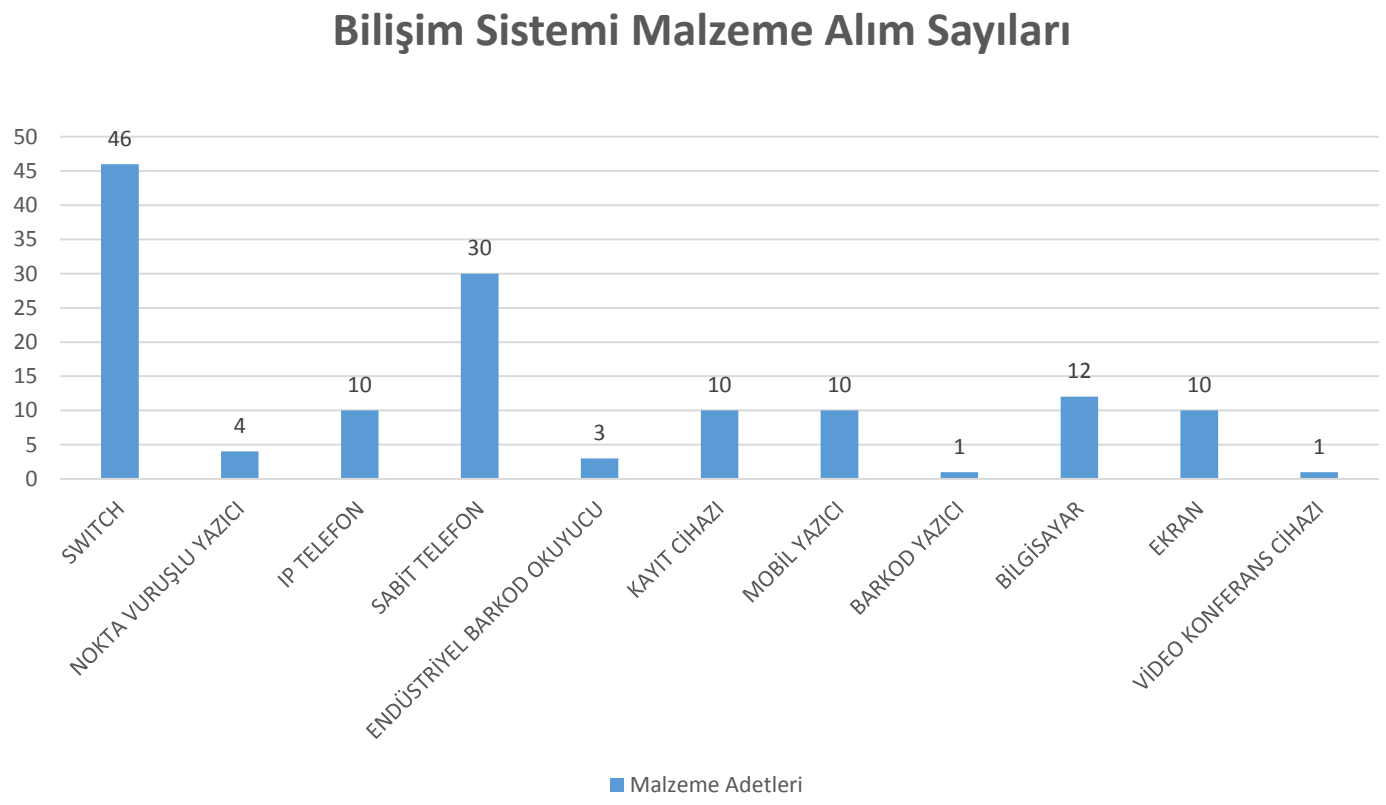
Şekil 2. Donanım ve Bilişim Sistemi

Bilişim Sistemi Malzeme Alımları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızca 2022 yılında Genel Müdürlüğümüz alt yapısının güçlendirilmesi amacıyla Bilişim Ürünleri Alımları yapılmıştır.

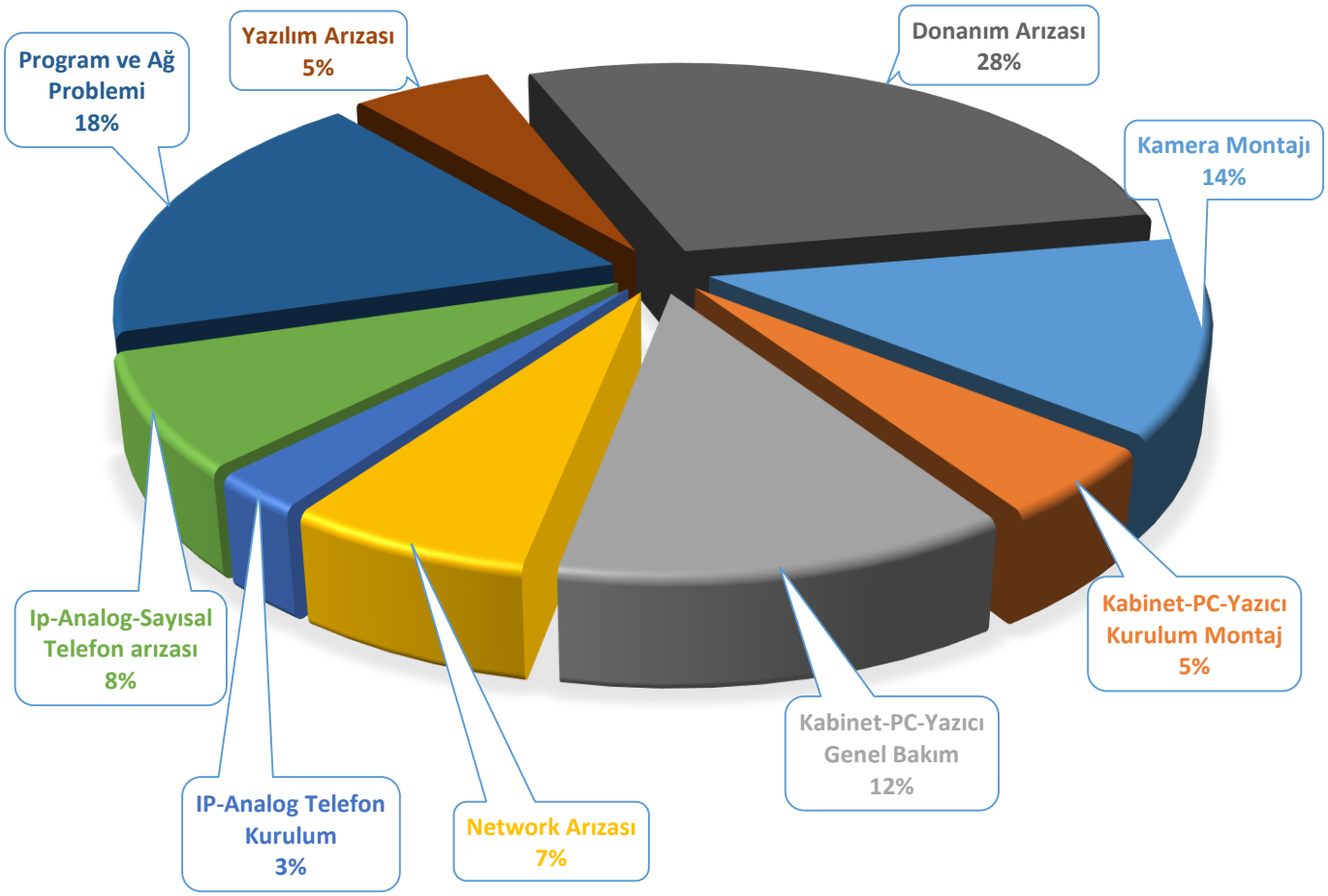
Tablo:51 Bilişim Sistemi Malzeme Alımları

S.No	Türü	Adet
1.	Swıtch	46
4.	Nokta Vuruşlu Yazıcı	4
8.	Ip Telefon	10
9.	Sabit Telefon	30
10.	Endüstriyel Barkod Okuyucu	3
12.	Kayıt Cihazı	10
13.	Mobil Yazıcı	10
14.	Barkod Yazıcı	1
15.	Bilgisayar	12
16.	Ekran	10
17.	Video Konferans Cihazı	1
	TOPLAM	**137**



Teknik Servis İşlemleri

Tablo:52 Teknik Servis İşlemleri	
İşlem	**Sayı**
Kamera Montajı	84
Kabinet-PC-Yazıcı Kurulum Montaj	30
Kabinet-PC-Yazıcı Genel Bakım	77
Network Arızası	42
IP-Analog Telefon Kurulum	16
Ip-Analog-Sayısal Telefon Arızası	49
Program Ve Ağ Problemi	114
Yazılım Arızası	33
Donanım Arızası	174



Kaskimatikler

Kakimatik cihazlarından su ödemeleri, ön ödemeli kartlı sayaca kontör yüklenmesi, abonelik ön başvuru işlemleri, arıza ihbarı, kredi kartı-sanal pos ile ödeme işlemleri, borç sorgulama işlemleri yapılmaktadır.

Tablo:53 KASKİMATİK İcmali

BOLGE	İŞLEM SAYISI	NAKİT İŞLEM	KREDİ KARTI	ONLİNE İŞLEM	TOPLAM
KASKİMATİK-BİNEVLER	8.248	209.230,45	137.389,88	3.965,52	350.585,85
KASKİMATİK-DOĞUKENT	4.389	121.149,94	52.099,84	3.315,67	176.565,45
KASKİMATİK-ELBİSTAN	18.003	113.082,84	675.756,04	7.252,99	796.091,87
KASKİMATİK-ILICA	741	30.070,93	23,22	0,00	30.094,15
KASKİMATİK-İŞLEM DIŞI	11.276	261.008,19	4.967,54	1.037,87	267.013,60
KASKİMATİK-PAZARCIK	1.486	30.860,20	13.141,35	274,94	44.276,49
KASKİMATİK-PİAZZA	16.711	344.855,08	87.518,63	6.828,05	439.201,76
KASKİMATİK-TEKEREK	11.016	302.980,82	103.845,50	2.154,69	408.981,01
KASKİMATİK-TÜRKOĞLU	58	1.594,98	1.627,47	91,87	3.314,32
TOPLAM	71.928	1.414.833,43	1.076.369,47	24.921,60	2.516.124,50

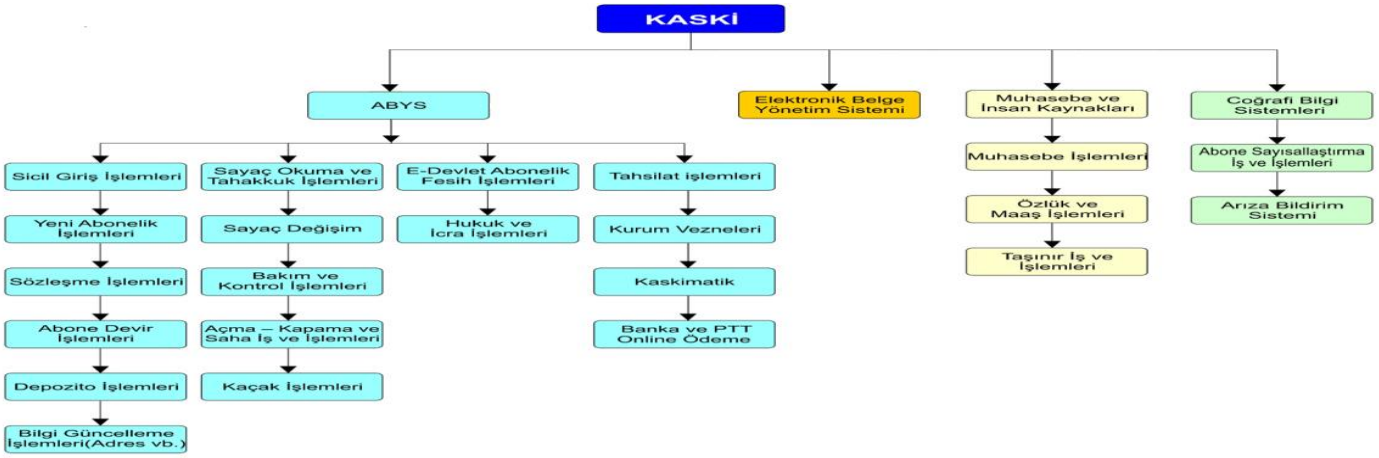
Program ve Yazılımlar

KASKİ Genel Müdürlüğünde Kullanılan Program ve Yazılımlar aşağıda yer almaktadır.

Tablo:54 Kullanılan Program Ve Yazılımlar

No	Kullanılan Uygulamalar
1	Abone Yönetim Sistemi
2	Yönetim Bilgi Sistemleri
3	Personel Devam Kontrol Sistemi
4	Çağrı Merkezi Ve Coğrafi Bilgi Sistemleri
5	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
6	Envanter Uygulamaları
7	Güvenlik Duvarı Ve Antivirüs Uygulamaları
8	Log Yönetimi
9	Veritabanı (Oracle,Mssql,Mysql)
10	Yedekleme Yazılımı

Sistemsel İletişim ve Haberleşme



Altyapı Kurulumları ve Faaliyetleri

- Şantiye binası yeni yerine taşınma çalışmaları kapsamında network, haberleşme ve kamera altyapısı tamamlanmıştır.
- Eski şantiye binasının kamera, network ve haberleşme demontaj işlemleri bitmiştir.
- Ekinözü merkez bina dış kamera sistemi ve altyapısı tamamlanmıştır.
- Karasu kamera, network ve haberleşme sistemi kurulumu tamamlanmıştır.
- Pazarcık Bağdınısağır Depo merkezine güvenlik kamera altyapısı kurulumları tamamlanmıştır.
- Pazarcık, Afşin, Türkoğlu AAT tesislerinde güvenlik kamera sayısı 2 katına çıkartılmış olup güvenlik seviyesi artırılmıştır.
- Arslanbey depo merkezine kamera altyapı ve sistem çalışmaları bitirilmiştir.
- Yeni Abone binası GSM baz istasyonları güçlendirme işlemleri tamamlanmıştır.
- Yeni Abone binası network, haberleşme ve kamera altyapı işlemleri tamamlanmış olup GSM haberleşmesi için 2 adet baz istasyonu kurulumu yapılmıştır.
- Sakarya veznesi internet haberleşme alt yapısı yenilenmiştir.
- Elbistan çarşı veznesi network altyapısı değiştirilmiş olup sabit internet üzerinden VPN bağlantısı tamamlanmıştır.
- Kaski A.Ş. nin eski lokasyonu Destek Hizmetleri için yeniden düzenlenmiş olup tüm ağ altyapısı yenilenmiştir.
- Kaski A.Ş. Nin yeni lokasyonunda internet ve haberleşme altyapısı kurulumu tamamlanmıştır.
- Açma, kapama ihalesini alan firmanın lokasyonu için network ve haberleşme altyapısı kurulumları tamamlanmıştır.
- Yeni şantiye binasına GSM VPN Modem kurulumu yapılarak iç ağa alınmıştır.
- Sanayi Erkenez Depo merkezine ilave kamera kurulumları tamamlanmıştır.
- Kritik UPS ler için SNMP modülleri aktif hale getirilmişti

Tamamlanmış Kamera Montajları

Şekil6. Karasu Kamera Sistemi

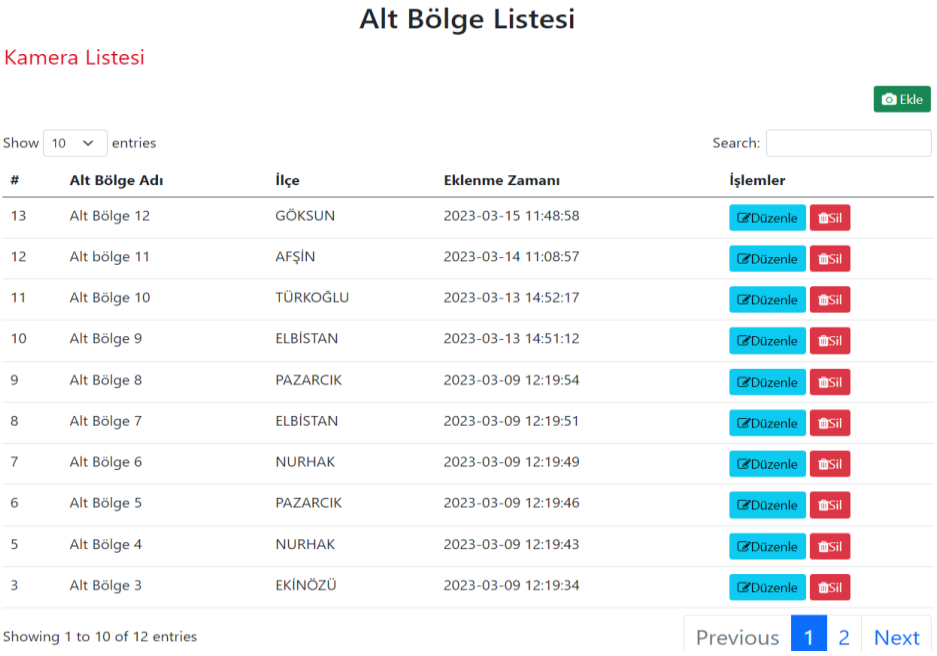
Tablo:55 Merkez Kamera Montaj Adetleri		
	İç Kamera	**Dış Kamera**
Yeni Abone Binası	8	8
Sanayi Kuyuları		16
Pınarbaşı Depo		6
Yeni Şantiye Binası		8
Karasu		12
İlçeler Kamera Montaj Adetleri		
	İç Kamera	**Dış Kamera**
Afşin Merkez Kaski		
Afşin Arıtma		4
Pazarcık Bağdınısağır Depo		4
Pazarcık Su Terfi		2
Narlı Arıtma		4
Türkoğlu Arıtma		4
Ekinözü Merkez Kaski		8
TOPLAM	**84**	

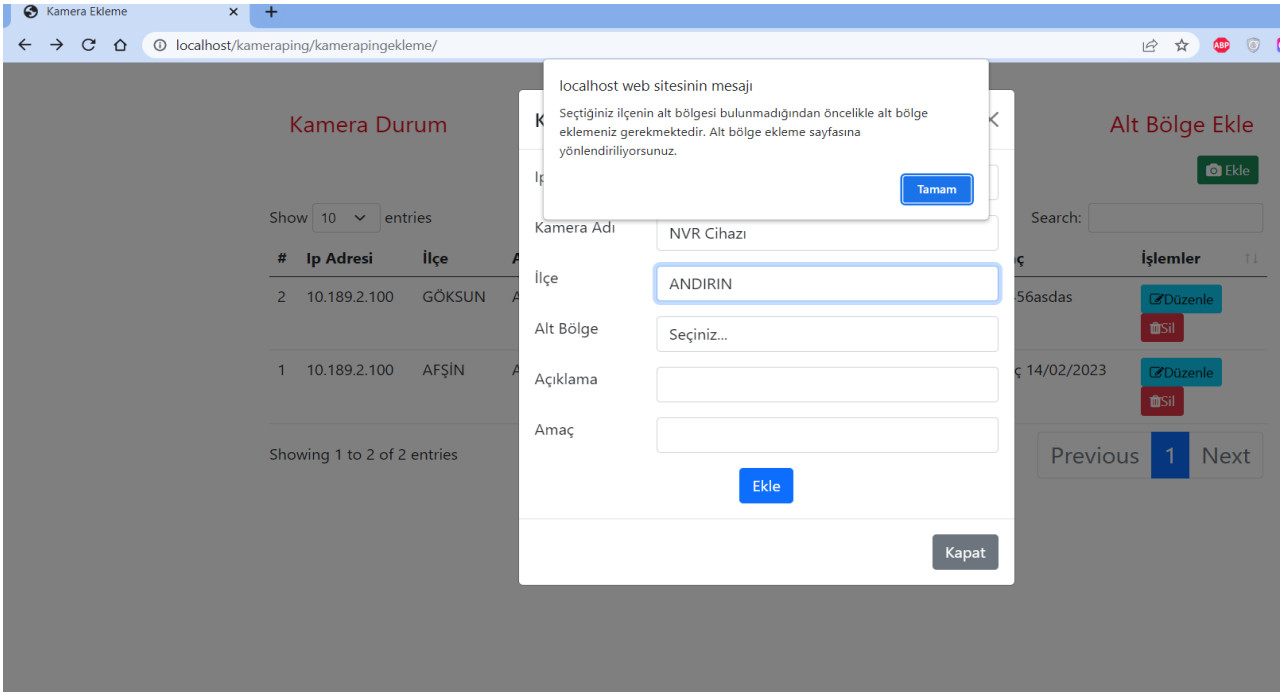
Kamera Durum Kontrol Sistemi

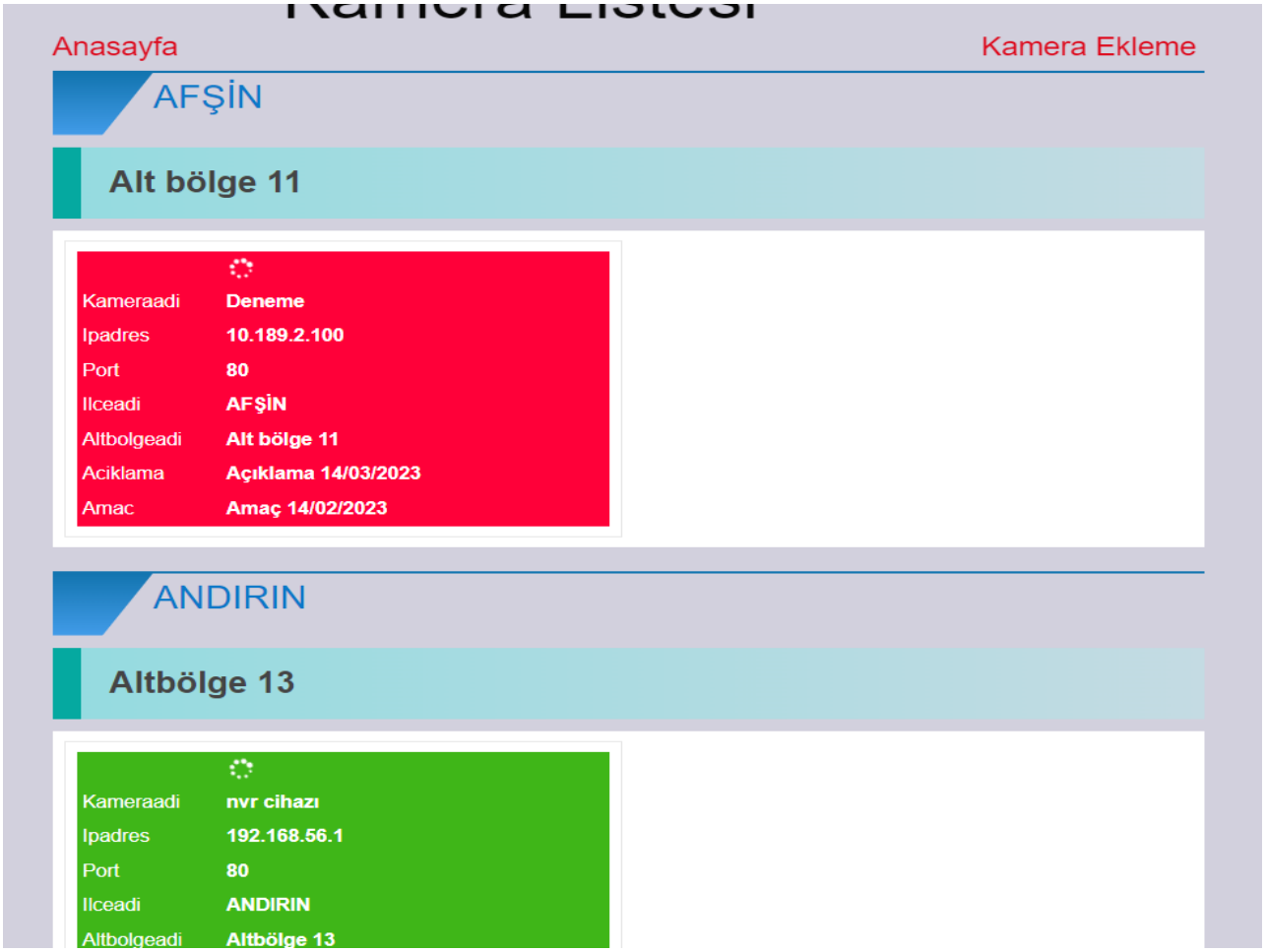
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığında kullanılmak üzere birimimiz tarafından takibi yürütülen kamera, kayıt cihazı gibi teknolojik ürünlerin internet bağlantısını kontrol edebilmek için ve herhangi bir olumsuzluk anında müdahale edilebilmesi için kayıtlı olan cihazlara belirli bir süre döngüsü içerisinde sinyal gönderen sistem geliştirilmiştir.

Sistemde öncelikle cihazın bulunduğu ilçe ve alt bölge seçilmelidir. Sistem her ilçe ve bu ilçeye ait alt bölgeleri kendi arasında kategorize edebilmektedir. Cihaza ait ip adresi, ilçe, alt bölge vb. alanlar doldurulduktan sonra tüm cihazların durumunu izleyebildiğimiz ekran açılmaktadır.

Geliştirilen sistemde durumu stabil olan cihazlar yeşil renk ile internet bağlantısı kopan cihazlar kırmızı renk ile belirtilmektedir.







KVKK Çalışmaları

- Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri belirlemek amacıyla KASKİ olarak Veri Sorumlusu sıfatıyla ilgili Kanun'un "Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı 10. maddesi uyarınca bilgilendirme yapmaktayız
- Ayrıca web sitemizde 'Çağrı Merkezi Aydınlatma Metni' ve 'Güvenlik Kameraları Aydınlatma Metni' yayınlanmıştır.
- KVKK çalışmaları kapsamında Kurum Yöneticilerimizle ve Şube Müdürlerimizle ön bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
- Kişisel Veri İşleme faaliyetlerini düzenleyip, açıklayıcı form ve bilgilerin oluşturulması için Kişisel Veri İşleme Envanter Programı alım süreci başlatılmıştır.
- Kurum veri envanterinin hazırlanması planlanmaktadır.
- Kişisel Veri Envanterinin Çıkarılması planlanmaktadır.
- Fiziksel Verilerin Saklandığı Arşiv Odasının Güvenliğinin Sağlanması
- Sızma Testlerinin Yapılması planlanmaktadır.

Geliştirici Uygulamalar

Tablo:56 Geliştirici Uygulamalar	
1	İşemri Raporları
2	İşemri Uygulaması
3	Lıbre Nms Swıtch İzleme
4	Pdq Envanter Takibi
5	Nesus Saldırı Takip
6	Waf Web Uygulama Güvenlik Duvarı
7	Ddos Saldırı Önleme
8	Veri Tabanı Performans İzleme
9	Kms Lisans Dağıtım Uygulaması
10	Wsus Windows Update Uygulaması
11	Mail Filtre Uygulaması

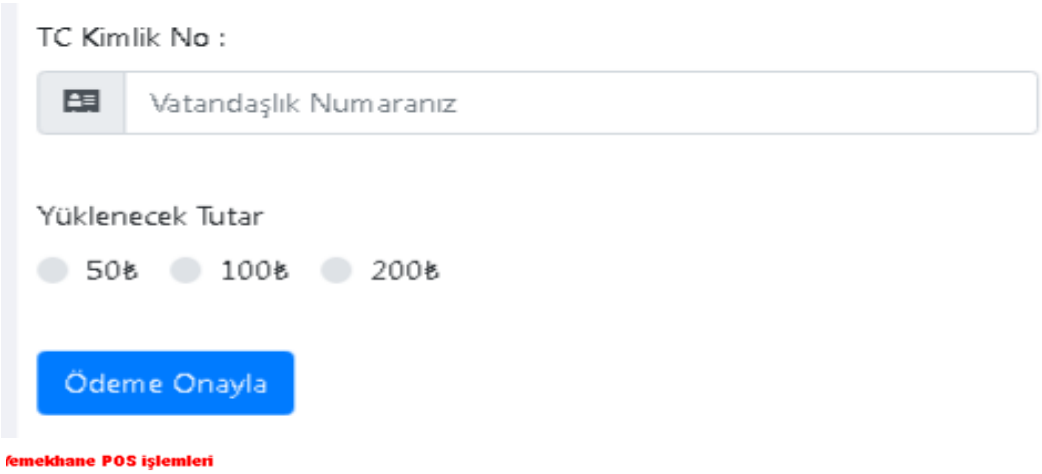
Yemekhane Pos İşlemleri

Personel ve misafirleri için yemekhanede, personel kartı kullanılarak yemek bedellerinin tahsili yapılmaktadır.

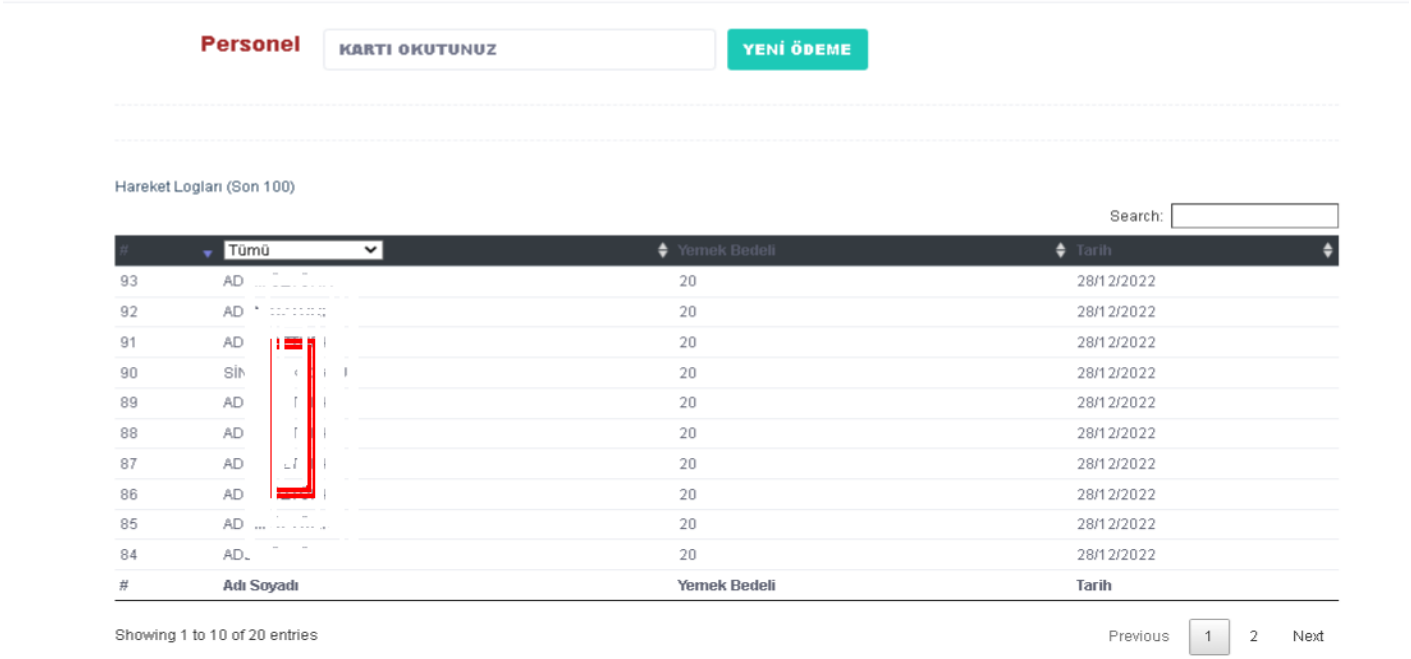
Uygulamada kart ve personel geçerliliği, normal bakiye ve misafir bakiye yeterlilik kontrolleri sağlanmaktadır.

Karta yansıtılacak tutarlar online olarak TC Kimlik Numarası üzerinden yapılmaktadır.

Sistem kurum içerisinde aktif bir internet bağlantısı olmasa dahi ağ yordamıyla tahsil edebilmektedir.



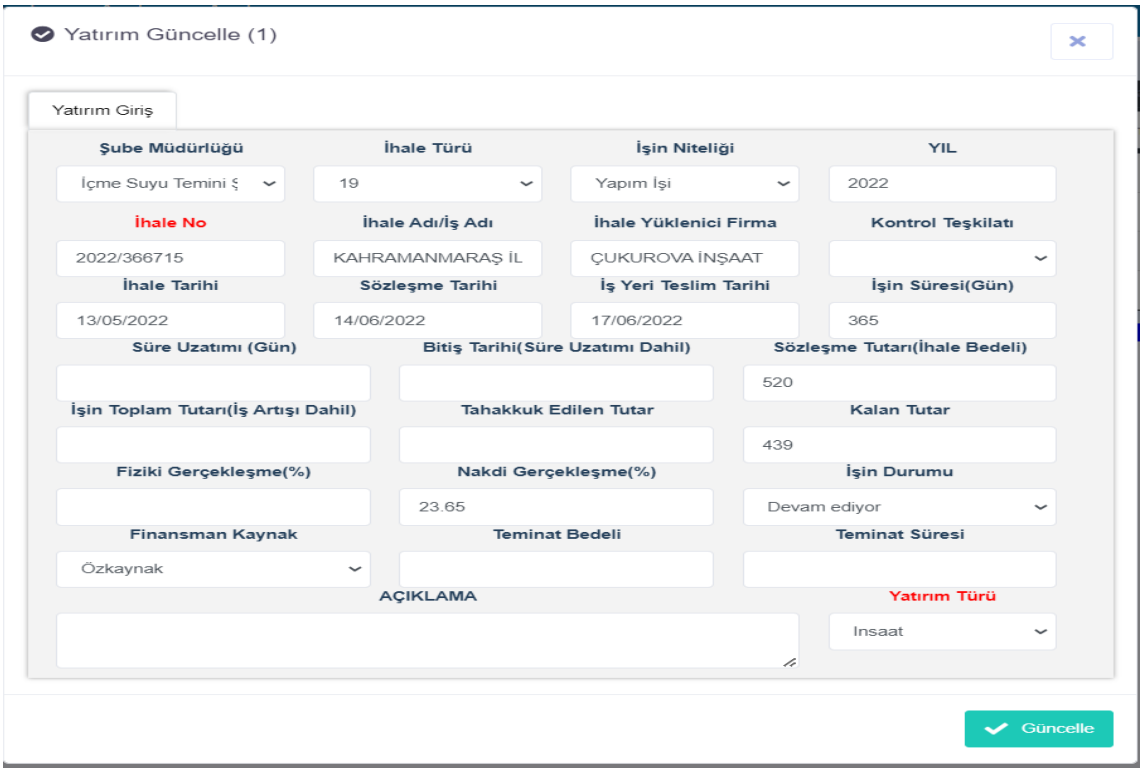
femekhane POS işlemleri

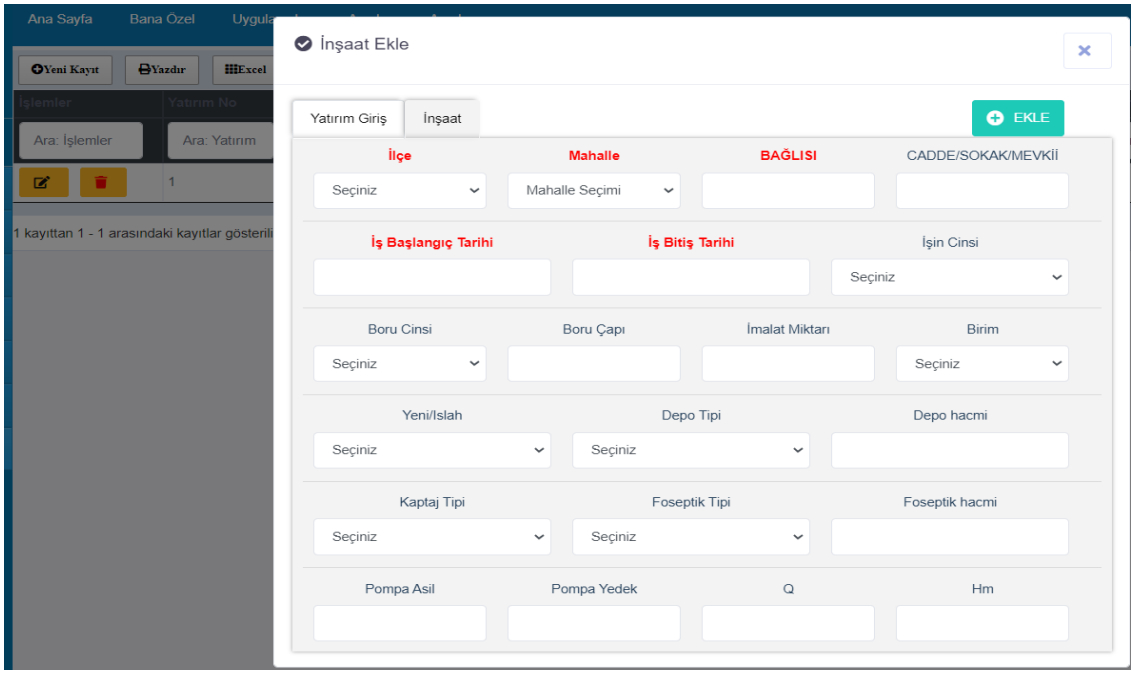


Yatırım Takip Sistemi

Plan ve Proje Şube Müdürlüğünün talepleri doğrultusunda yatırımları takip edebileceği, ihtiyacı olan hesaplamaları otomatik olarak hesaplayan yatırım takip sistemi geliştirildi. Geliştirilen sistemde kullanıcı yatırımla ilgili alanları doldurup yatırımdaki tahakkuk tutarı, teminat bedeli nakdi ve fiziki gerçekleşme oranı gibi alanların takibini yapılabilmektedir.

Yatırımın türü sondaj veya inşaat ise her iki yatırım türünün ayrı ayrı özellikleri girilebilmektedir. Bu sistem, bir yatırıma ait birden fazla sondaj veya inşaat bilgisi girebilme imkânı sağlamaktadır.





EBYS Verileri

Tablo: 57 EBYS Kullanıcı Durumu		
Kullanıcı Sayısı	**E-İmza Kullanıcı Sayısı**	**Mobil İmza Kullanıcı Sayısı**
395	122	19

2022 yılı içerisinde KASKİ Genel Müdürlüğü EBYS sistemi Gelen-Giden evrak verileri;

Tablo:58 Evrak Durumu	Adet
KASKİ Gelen Dış Yazı	30993
KASKİ Giden Dış Yazı	6744
KASKİ İç Yazı, Olur	23901

Depo Yönetim Modülü

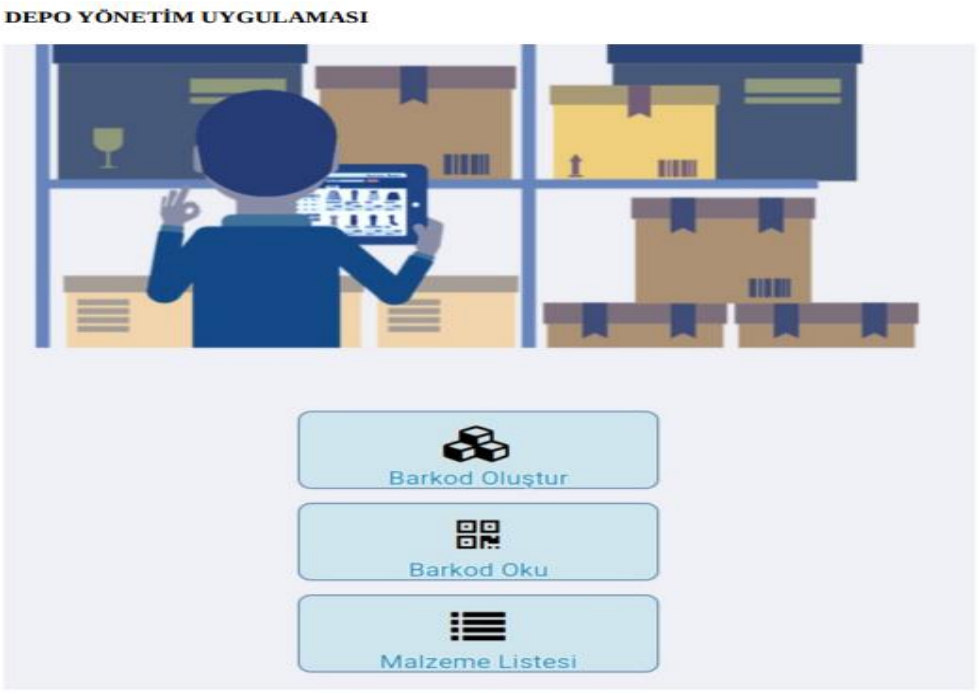
Depo yönetim uygulaması 3 temel modülden oluşur. Uygulama tüm daire başkanlıkları tarafından birbirlerinin ürünlerini /hareketlerini görmeden kullanılabilir. Her birim kendine özel giriş yetkilerine sahiptir. Modüller de kendi içlerinde kullanıcı bazlı yetkilerle çalışmaktadır.

Depo Yöneticisi: Tüm modüllere tam yetkili erişimi vardır. Barkod Oluştur, Barkod Oku, Malzeme Listesi uygulamalarında Görme / Düzenleme / Silme yetkilerine sahiptir.

Kontrolör: Tüm modüllere sadece görme yetkisi vardır. Yeni ürün Ekleme, Düzenleme ve Silme işlemi gerçekleştiremezler.

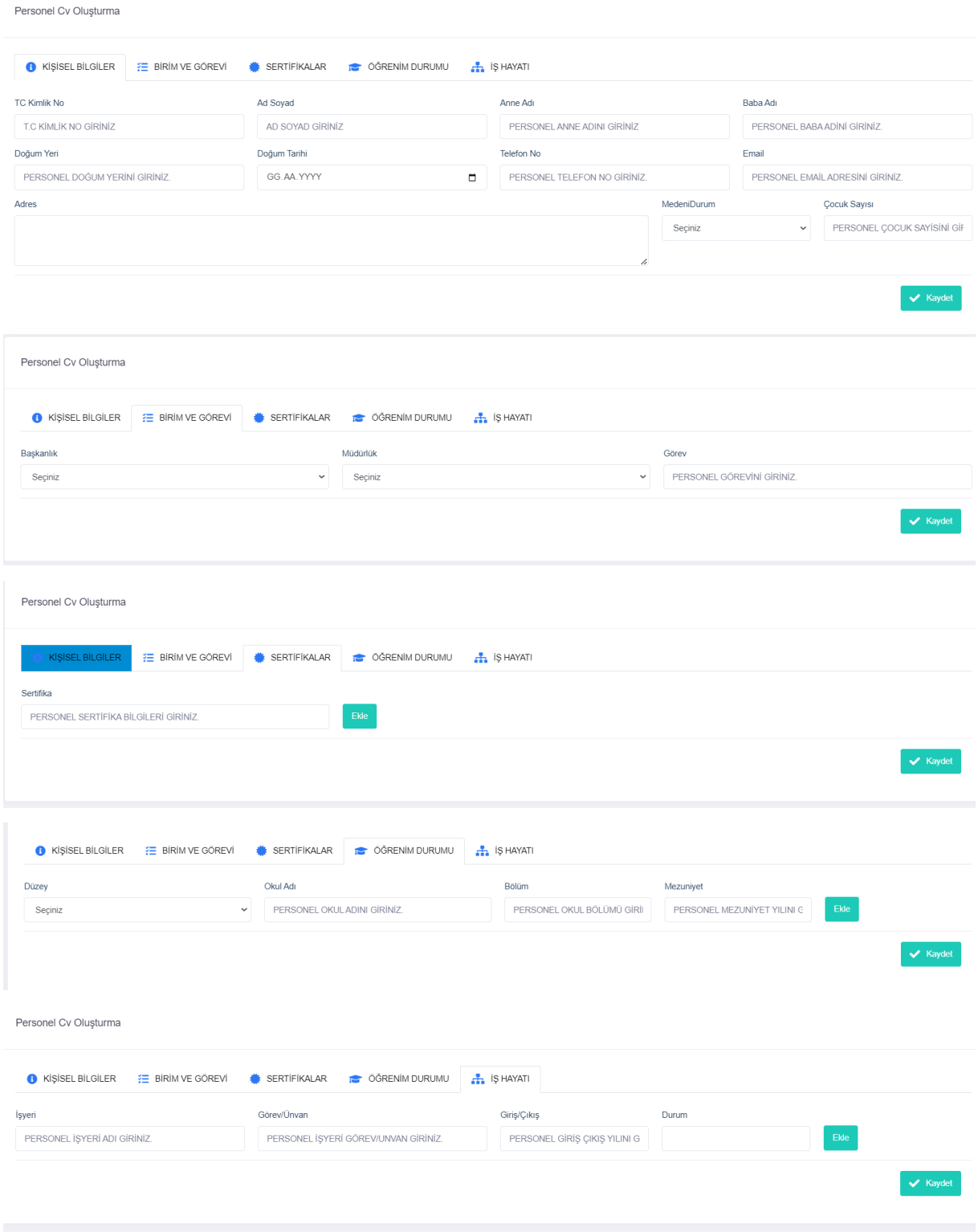
Depo Sorumlusu: Barkod Oku uygulamasına tam yetkilidir. Oluşturulan barkodların okunması, görülmesi, stoktan düşülmesi işlemlerine tam yetkilidir. Yeni bir ürün girişi veya düzenlemesi yapamazlar. Ürün listelerine erişemezler. Barkod oluşturamazlar.

Uygulama hem mobil hem de masaüstü bilgisayarlarla uyumlu çalışmaktadır.



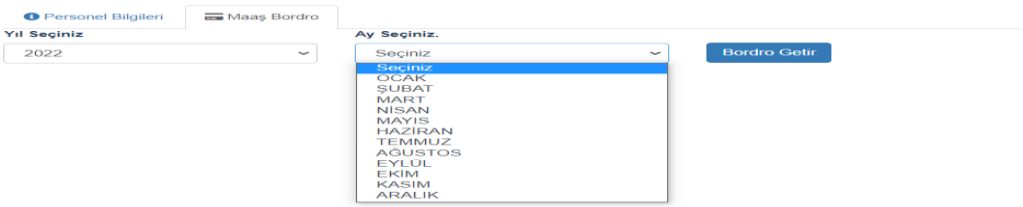
Personel Özgeçmiş Oluşturma Modülü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı talebi doğrultusunda personele ait özgeçmiş oluşturma sistemi geliştirildi. Geliştirilen sistemde personele ait kişisel bilgiler, eğitim hayatı, çalışma hayatı ile ilgili bilgiler girilerek personele ait özgeçmiş PDF formatı şeklinde sistemimize kaydedilmektedir. Daha sonra bu oluşturulan özgeçmişler pusula.maraskaski.gov.tr sayfasında personel listesi adlı uygulamamızda personele ait fotoğrafa tıklayınca personele ait özgeçmiş dosyası açılmaktadır.



Personel Maaş Bordo Sistemi

Kurumumuzda çalışan personellerimizin 2022 yılından itibaren aldıkları maaşları kontrol edebilecekleri sistem geliştirilmiştir. Personel, profilim sekmesinden maaş bordro izleme kısmına tıkladığında hangi yıl ve aya ait maaşını görmek istiyorsa o yılı ve ayı seçip kendisine ait bordrosunu görebilmektedir.



SCADA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SCADA Otomasyon Sistemi

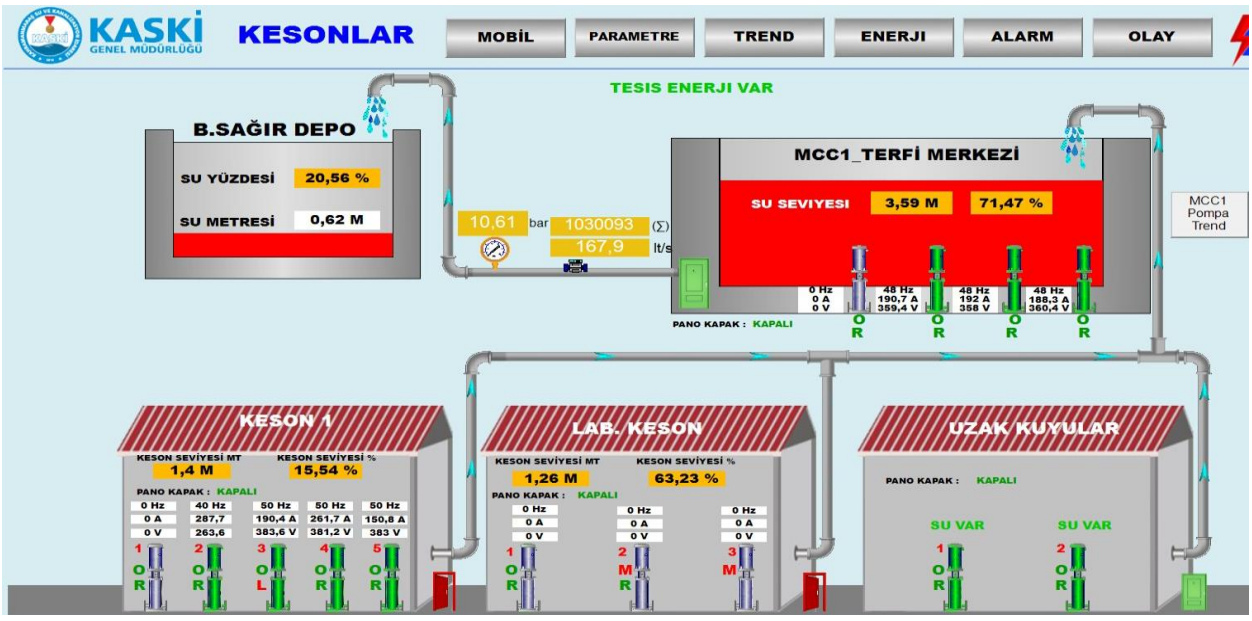
KASKİ bünyesinde 2018 yılında kurulmuş merkezi bir otomasyon izleme sistemi faal olarak işletilmektedir.

SCADA Otomasyon sistemimizde Göksun, Ekinözü, Pazarcık ilçe merkezlerimiz izlenmekte ve kumanda edilmektedir. Bu 3 ilçemiz dışında Dulkadiroğlu ilçemizde bulunan Yedikuyular, Yenikent ve Pazarcık Evri terfi sistemleri de sistemimizde aktif durumdadır. Su Kayıp Kaçak (DMA) olarak Onikişubat Haydarbey DMA odası aktif izlenmektedir. İçmesuyu kaynaklarımızdan Karasu (DM23 branşmanı öncesinde) ve Pınarbaşı (DM13 deposu girişinde) izlenmektedir.

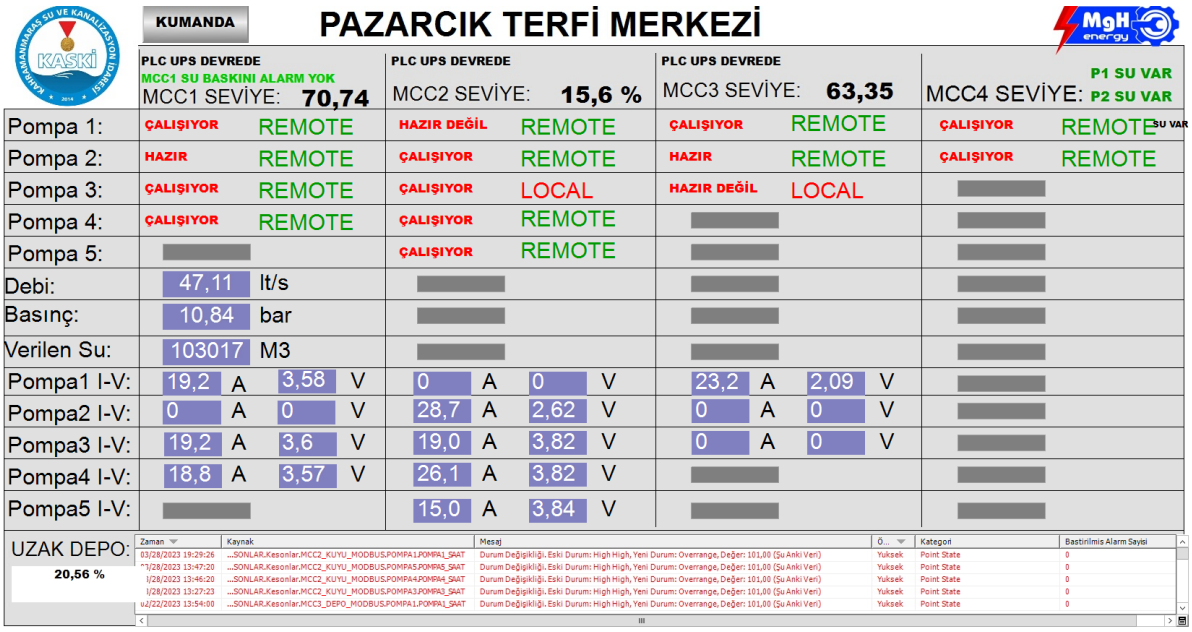
SCADA Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Biten İşler (Pazarcık Kesonlar)

Pazarcık ilçemize kaynaktan terfi yapan merkez yenilenerek devreye alınmıştır. Sistem biriktirme deposu üzerinden ilçenin su talebini ve kesonların su seviyesini izleyerek motopompları uygun çalışma rejiminde çalıştırarak şebekeyi beslemektedir.

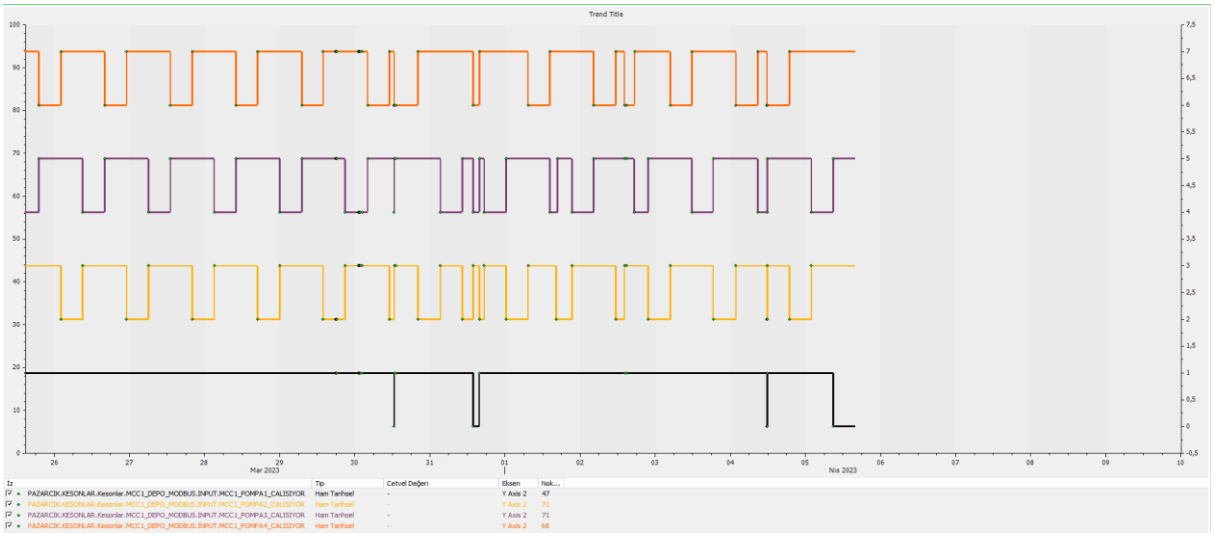
Aksu Kesonlar tesisi 2 adet keson kuyudan, 5 adet derin kuyudan oluşmaktadır. Keson ve derin kuyular 200 m3 lük toplama deposuna suyu toplamaktadır. 3 adet (+1 yedek) 110 kW 66 lt/sn kapasiteli pompalar 200 lt/sn proje debisinde su arzını Bağdınısağır Mahallesindeki depoya sağlamaktadır. Tüm motor ve depolar 7/24 SCADA sistemiyle izlenebilmektedir ve kayıt altına alınmaktadır.



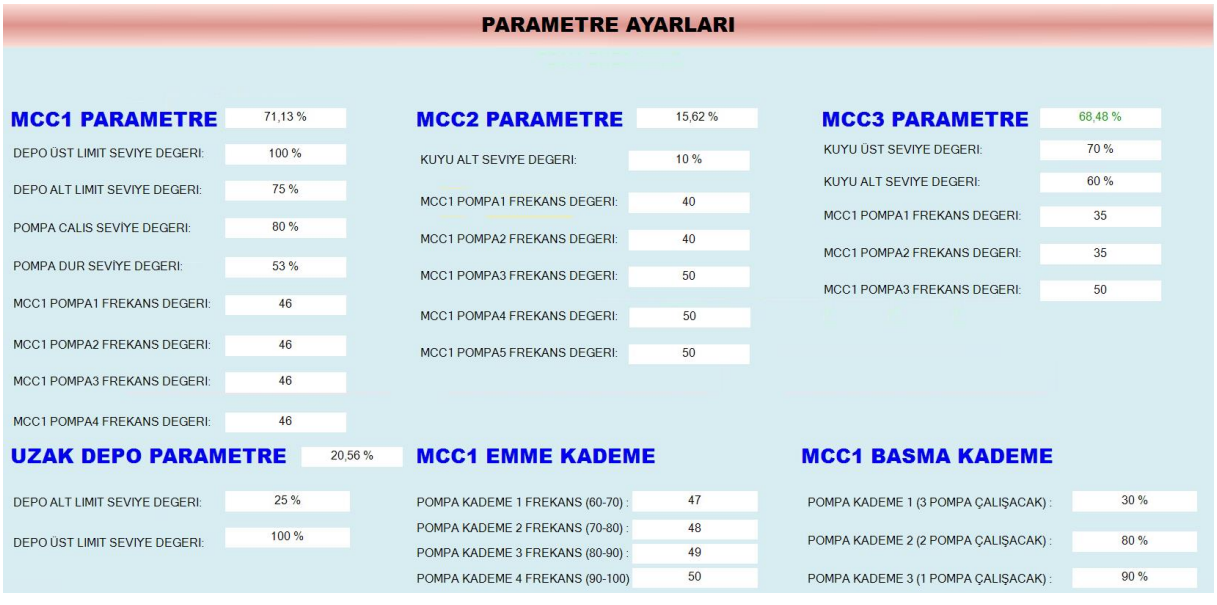
Şekil.1 Kesonlar



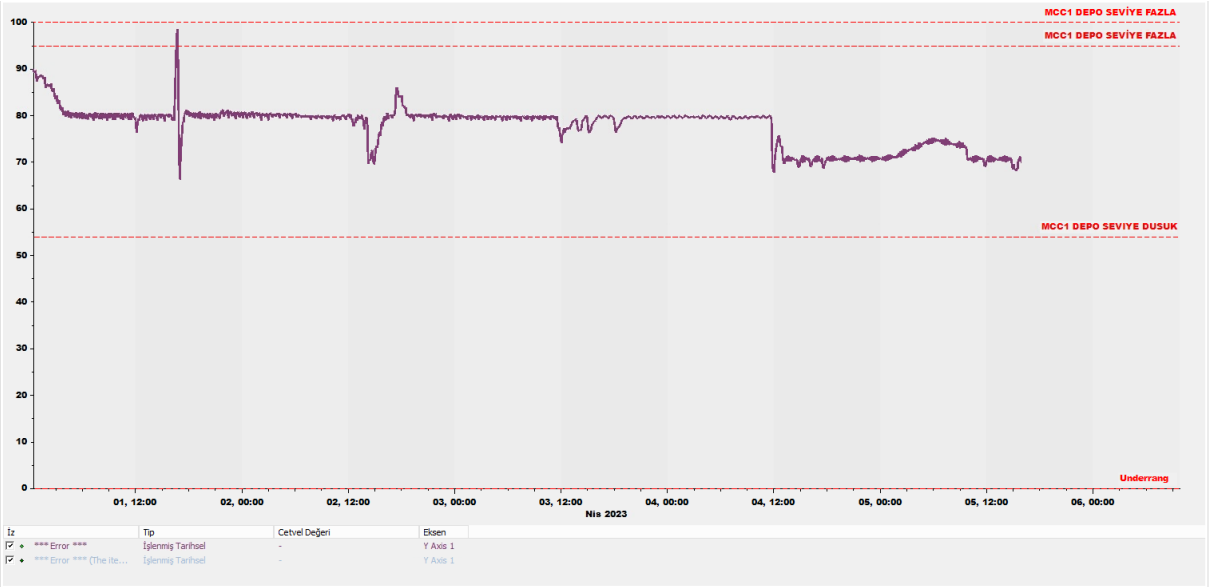
Şekil.2 Pazarcık Terfi Merkezi Pompa Durumları



Şekil.3 Pazarcık Kesonlardaki Dalgıç Pompaların Çalışma Aralıkları



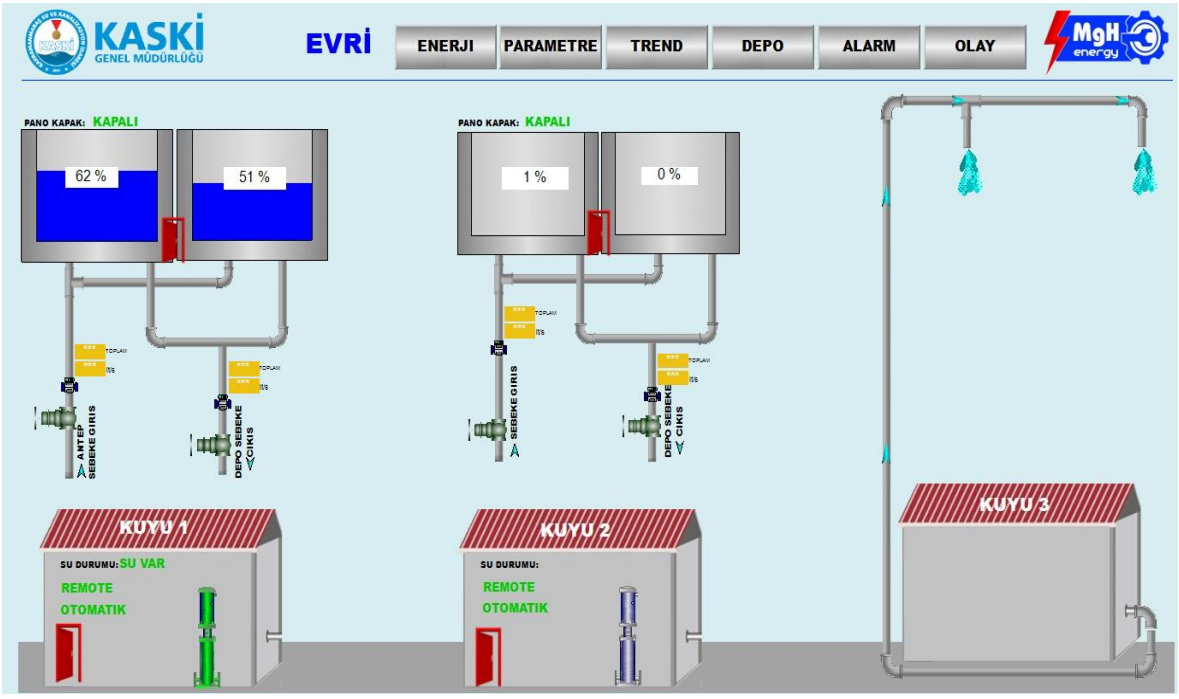
Şekil.4 Depo ve kesonların su seviyesine göre çalışma parametreleri



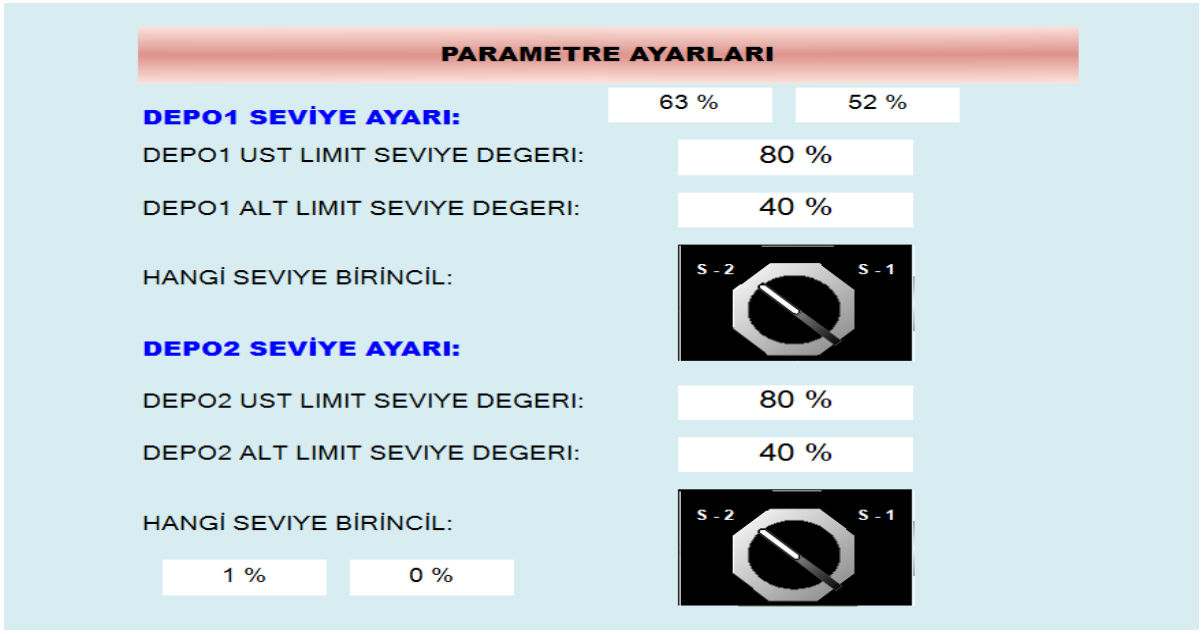
Şekil.5 Biriktirme Deposu Seviyesi Değişimi

SCADA Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Biten İşler (Pazarcık-Evri)

Pazarcık İlçesi Evri Mahallesinin içme ve kullanma suyunu karşılayan proje 3 kısımdan oluşmaktadır. Birinci kısım Pınarbaşı Mahallesi 1 adet mevcut depo, 1 adet kuyu ve 1 adet Bakiye Klor Ölçer odasından oluşmaktadır. İkinci kısım Taşbiçme Mahallesi 1 adet mevcut depo, 1 adet yeni kuyu ve 1 adet Bakiye Klor Ölçer odasından oluşmaktadır. Üçüncü kısım İbrahim Ağa mevki, 1 adet yeni depo ve 1 adet mevcut kuyudan oluşmaktadır. Depolar ve kuyular SCADA sistemi ile 7/24 izlenebilmektedir ve kayıt altına alınmaktadır.

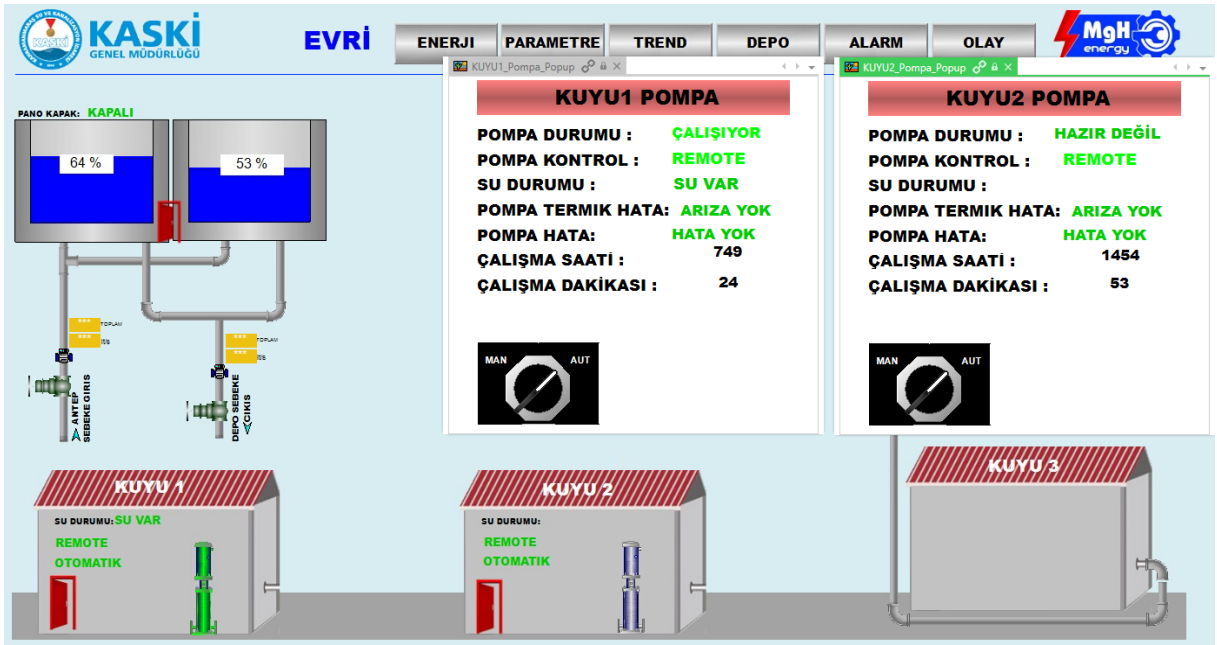


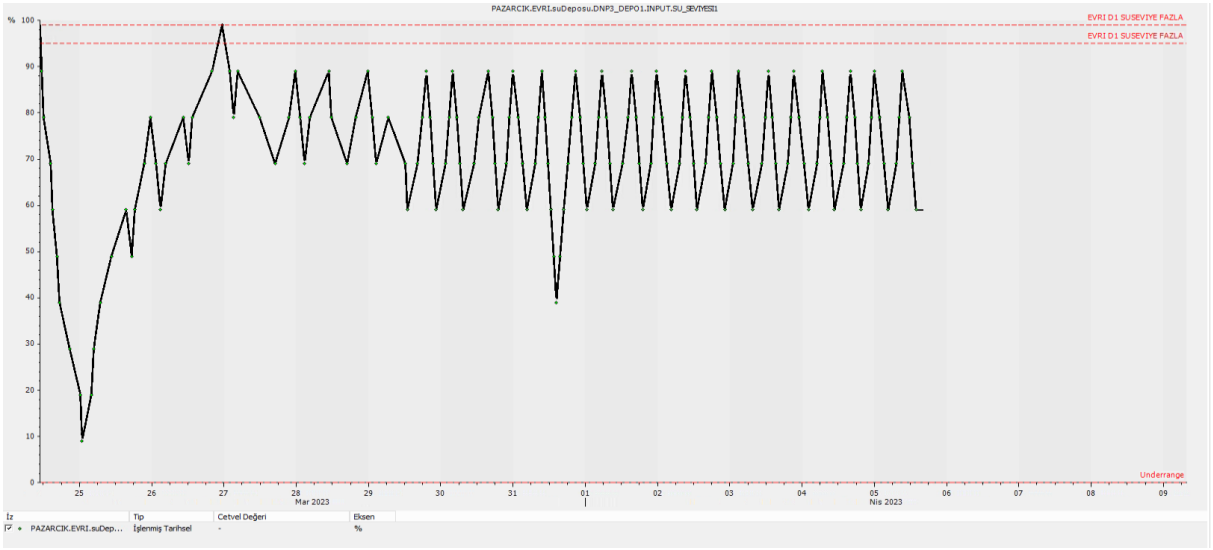
Şekil.6 Pazarcık Evri SCADA



Şekil.7 Pazarcık Evri SCADA Çalışma Parametreleri

Şekil.8 Pazarcık Evri Depo Seviye Trend Raporu

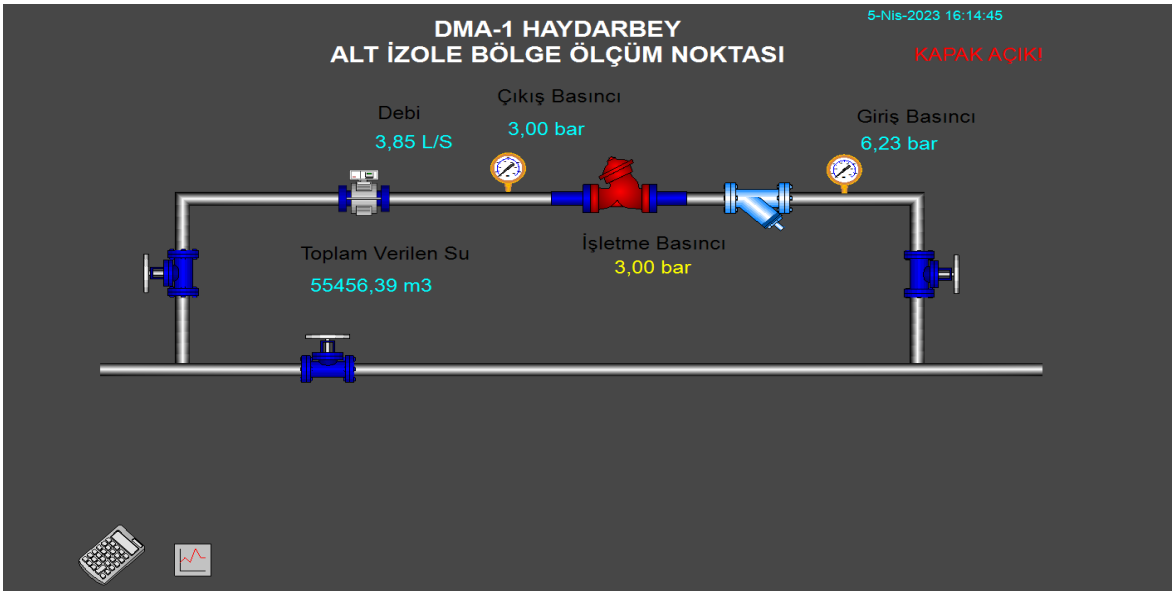


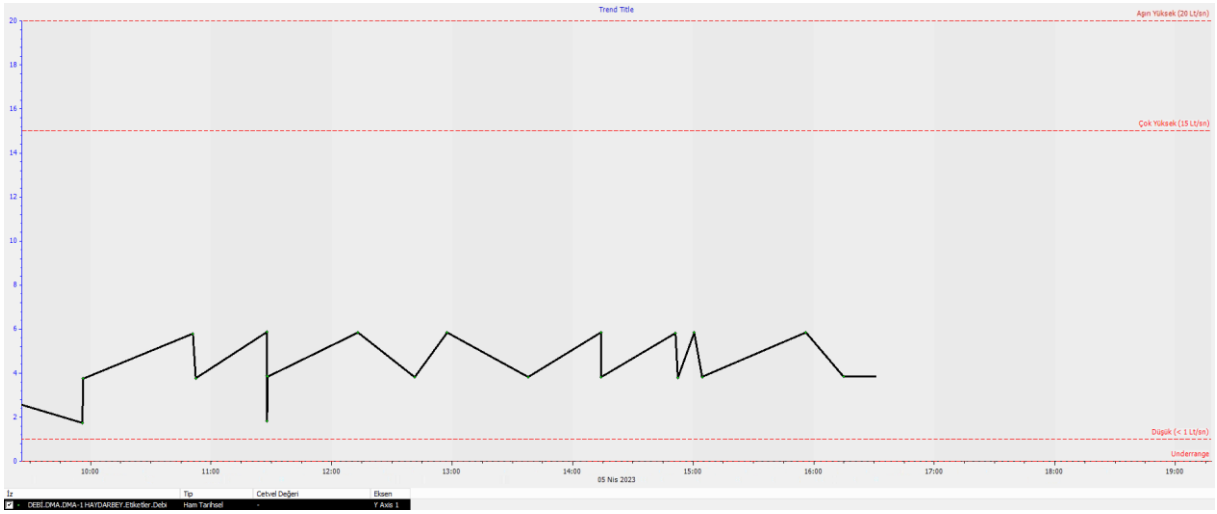


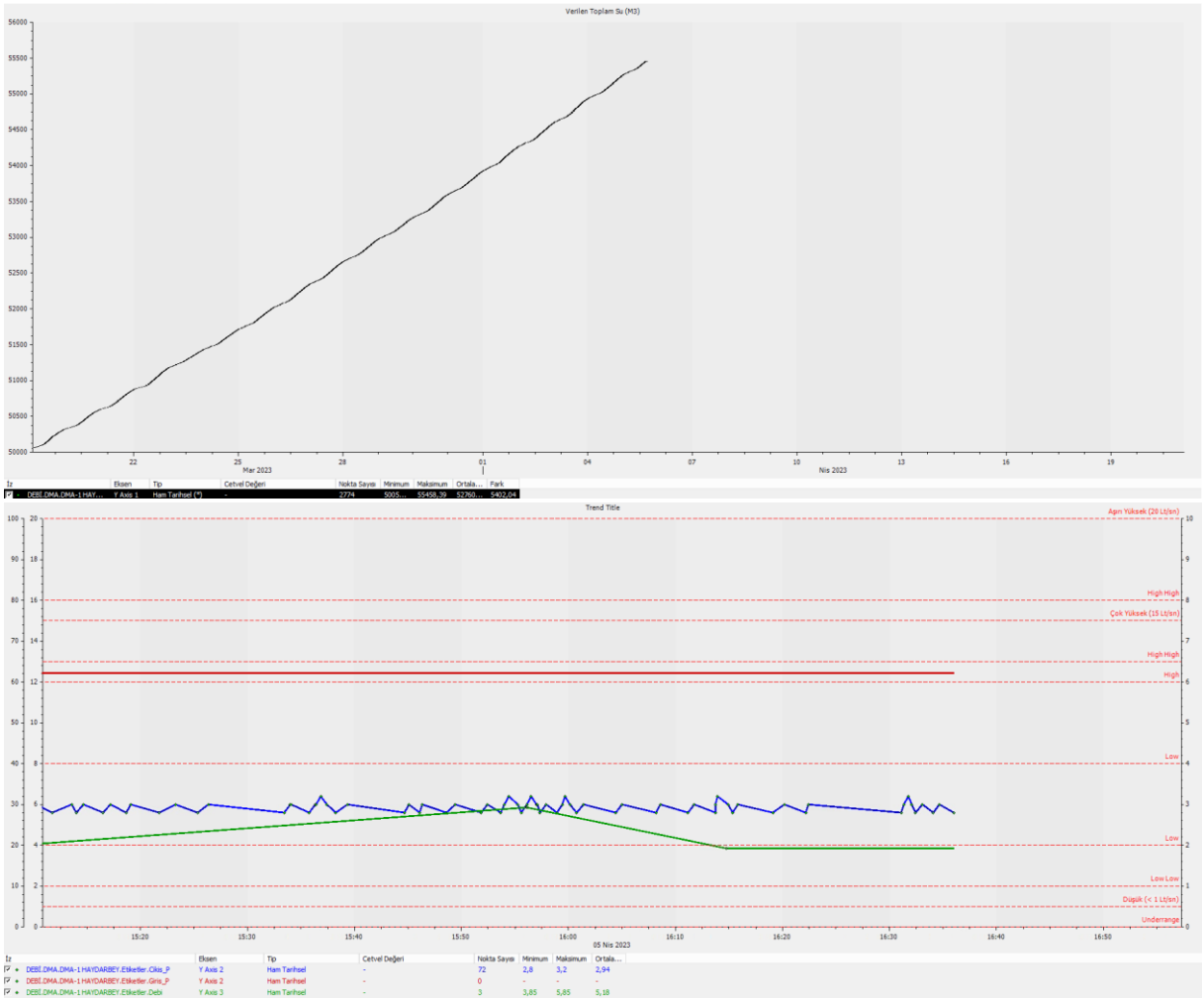
Şekil.9 Pazarcık Evri Depo Seviye Trend Raporu

SCADA Su Kayıp Kaçak İzleme (DMA)

Onikişubat Haydarbey DMA bir model çalışma olarak yaptırılarak devreye alınmıştır. Şebekede basınç yönetimi yapılmakta ve kayıp kaçak izlemeye yönelik veriler sürekli kaydedilmektedir. DMA bölgesinde yaklaşık 1200 abone mevcuttur.







<<

Düşük Debi Set	2,00 L/S		GunduzDebiHH		N
Oransal Kazanç	1,00		GunduzDebiH		N
İntegral Zamanı	1,00		GunduzDebiL		N
Türev Zamanı	1,00		GunduzDebiLL	0,00 L/S	N
Gece	1		GeceDebiHH		N
gunduz	6		GeceDebiH		N
			GeceDebiL		N
Pano Açık	Kapı Açık		GeceDebiLL	0,00 L/S	N
Enerji Var	Enerji Var				
SSR Alt					
SSR Üst					

SCADA Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Devam Eden İşler

- Türkoğlu Beyoğlu
- Onikişubat Önsen

SCADA Şube Müdürlüğü 2022 Yılı İhalesi Yapılan İşler

- Elbistan İğde Akbayır
- Elbistan Merkez Şebeke
- Onikişubat İncebel

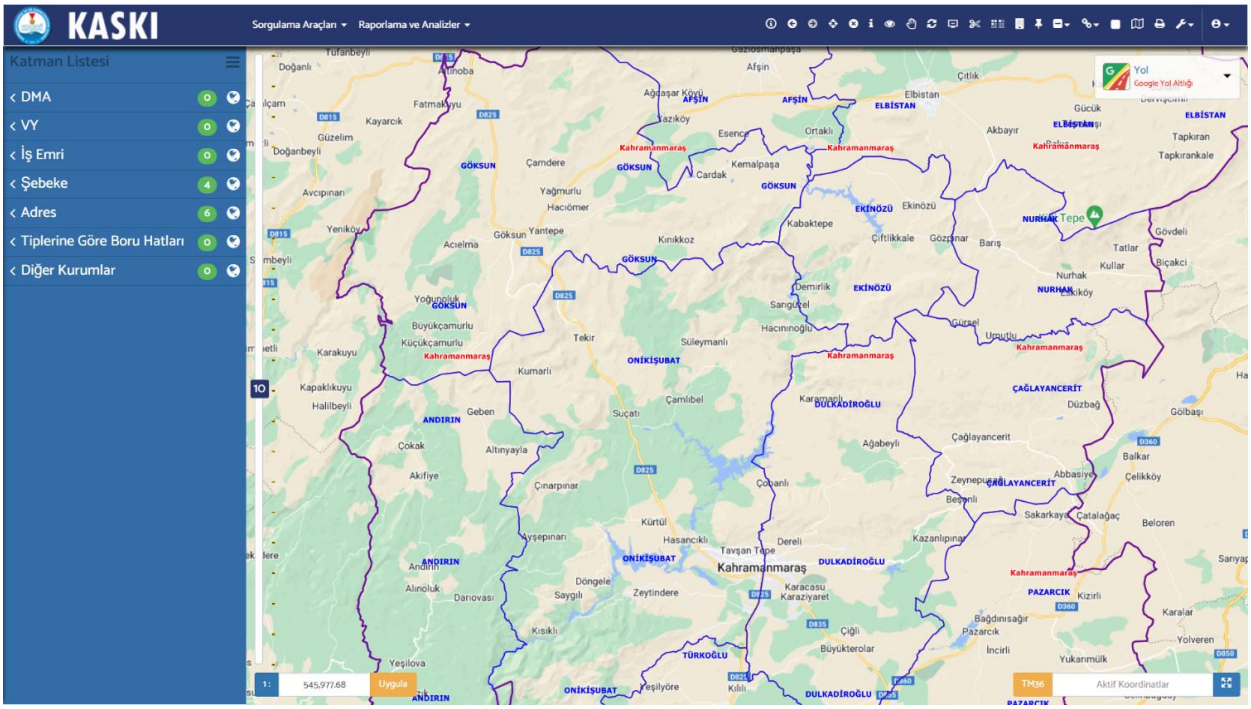
SCADA Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Proje Aşamasındaki İşler

- Afşin Tanır
- Andırın Merkez
- Ayranpınar kaynağı
- Elbistan İsale hattı
- Göksun Karapınar

CBS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Birimimiz, teknolojik gelişmelerin vatandaşa kolaylık sağlaması, hizmet kalitesini arttırması, etkinlik ve verimlilik kazandırması için CBS çalışmalarını geliştirilip, yaygınlaştırmaya devam etmektedir. Kahramanmaraş genelindeki abone bilgilerinin, altyapı envanterinin ve şebeke bilgilerinin sistem üzerinde gösterilmesi, takip edilmesi ve güncellenmesi ile vatandaşa daha hızlı ve etkin olarak hizmet verilmeye çalışılmaktadır. Birimimiz kurulduğu 2016 tarihten itibaren hızlı bir şekilde, mevcut sayısal tüm verileri sisteme aktarmıştır. Kuruma ait olan taşınmazların haritası sisteme eklenerek taşınmazlarımıza ait yer ve grafik bilgilerin güncel tutulması sağlanmıştır. Ada/Parsel sorgusu yardımı ile güncel kadastro bilgilerine ulaşım sağlanmıştır. Yeni yatırımlara ait sayısal verilerin daha güncel ve doğruluğunun yüksek olarak aktarılmasını sağlamak için hakedişlerde CBS birimi olarak işletme planlarının hazırlanması ve onaylanması sürecine başlanmıştır. Bunun dışında mevcut verilerin doğrulanması, sayısal olmayan verilerin sayısallaştırılması, adreslerin düzeltilmesi çalışmalarımız da devam etmektedir. İş Emri modülü ile arızaların tespiti konumsal anlamda yapılmakta, bu veriler yatırımların planlamalarına ışık tutmaktadır.

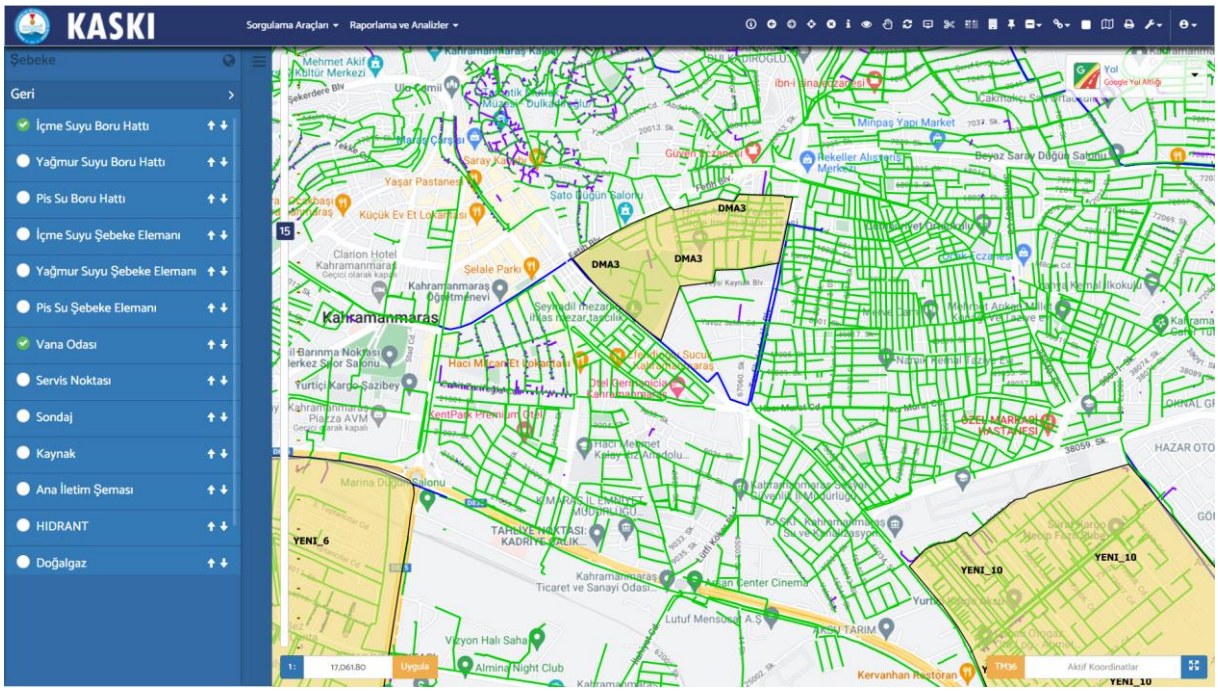
CBS Portalı



Şekil 1. 2022 Yılı CBS Portal Arayüzü

İçme Suyu

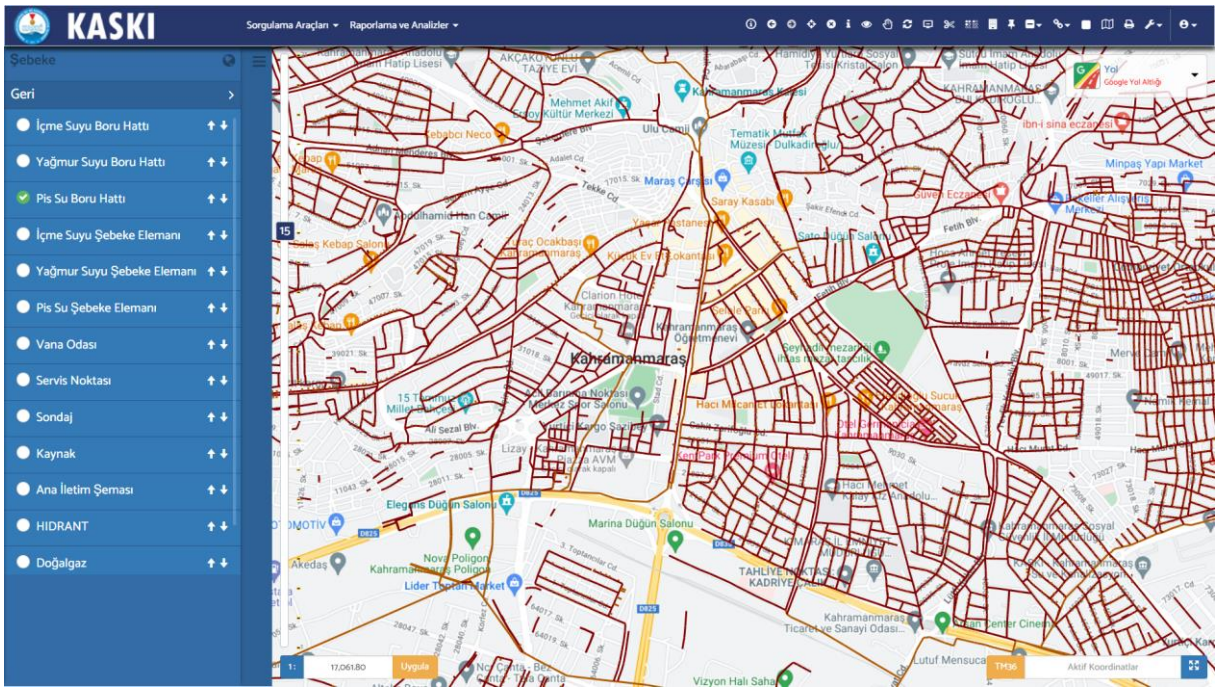
411 km içme suyu boru hattı ve 1641 adet içme suyu armatürü (depo, vana, vantuz vb.) CBS sistemine aktarılmıştır.



Şekil 3. 2022 CBS Sistemine Aktarılan İçme Suyu Verileri

Kanalizasyon

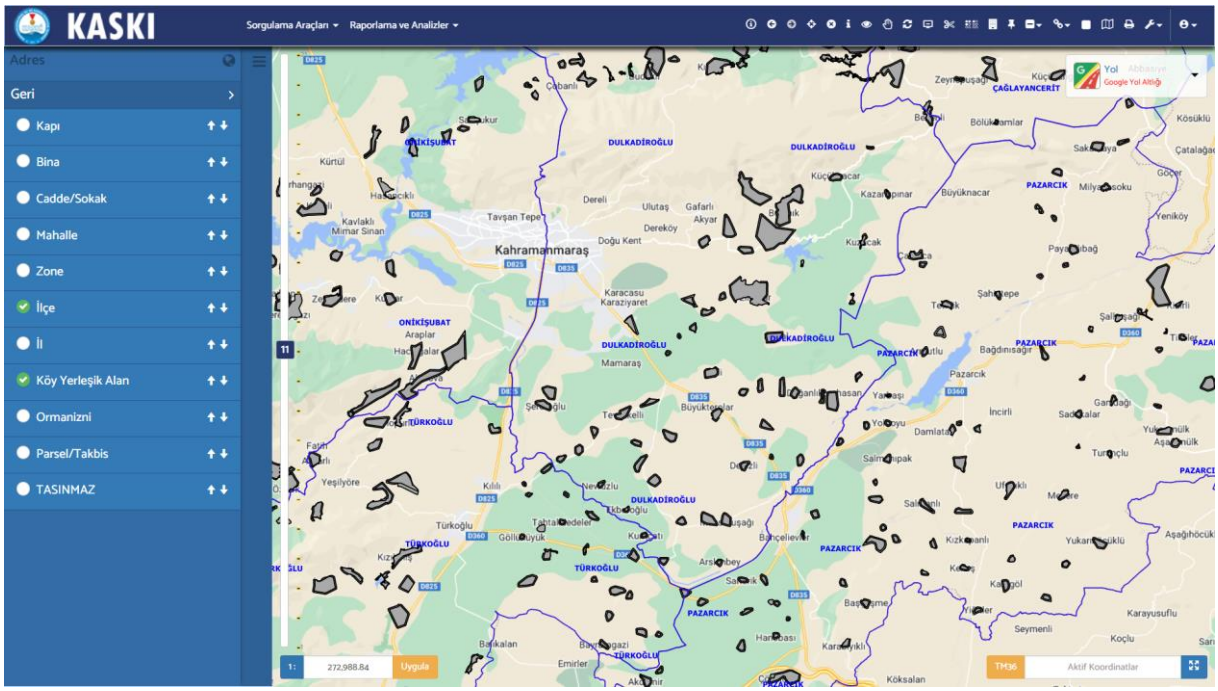
99 km kanalizasyon boru hattı ve 2313 adet armatür CBS sistemine aktarılmıştır.



Şekil 4. 2022 CBS Sistemine Aktarılan Kanalizasyon Verileri

Köy Yerleşik Alan Sınırlar

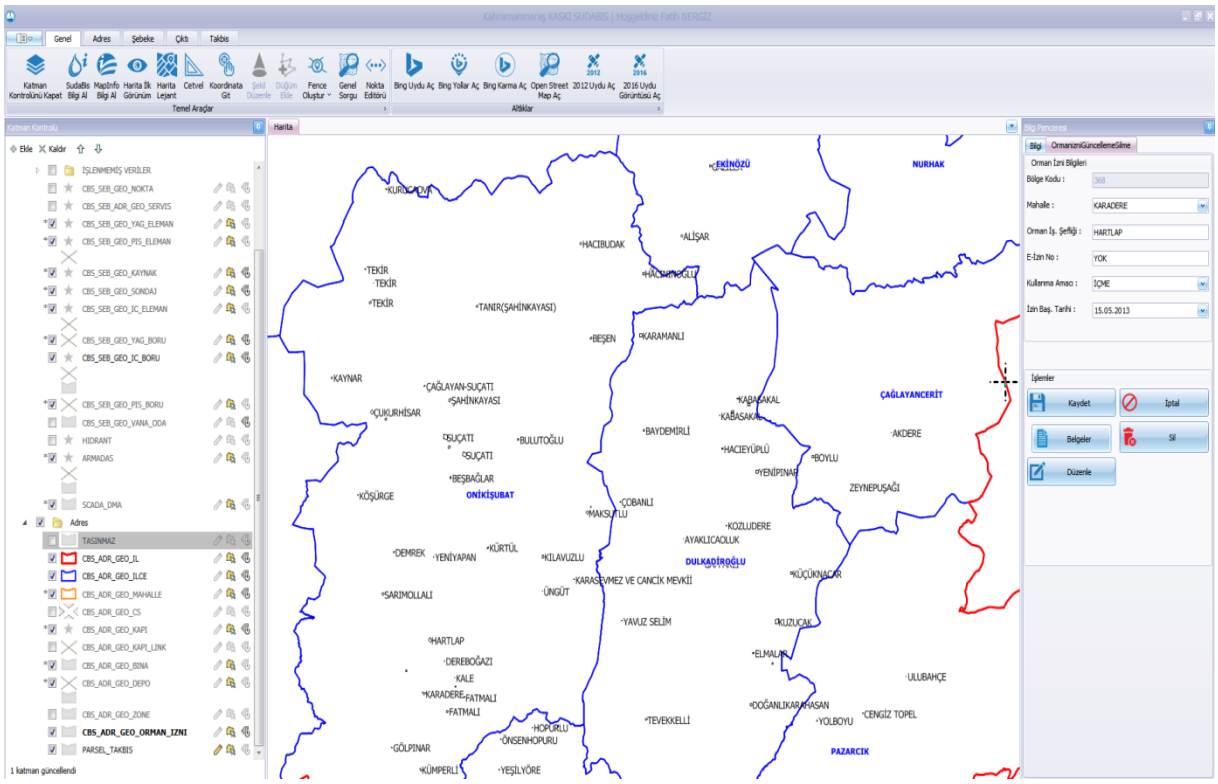
1.470 adet Köy Yerleşik Alan sınırı CBS sisteme aktarılmıştır.



Şekil 5. 2022 CBS Sistemine Aktarılan Köy Yerleşik Alan Sınırları Verileri

Orman İzinleri

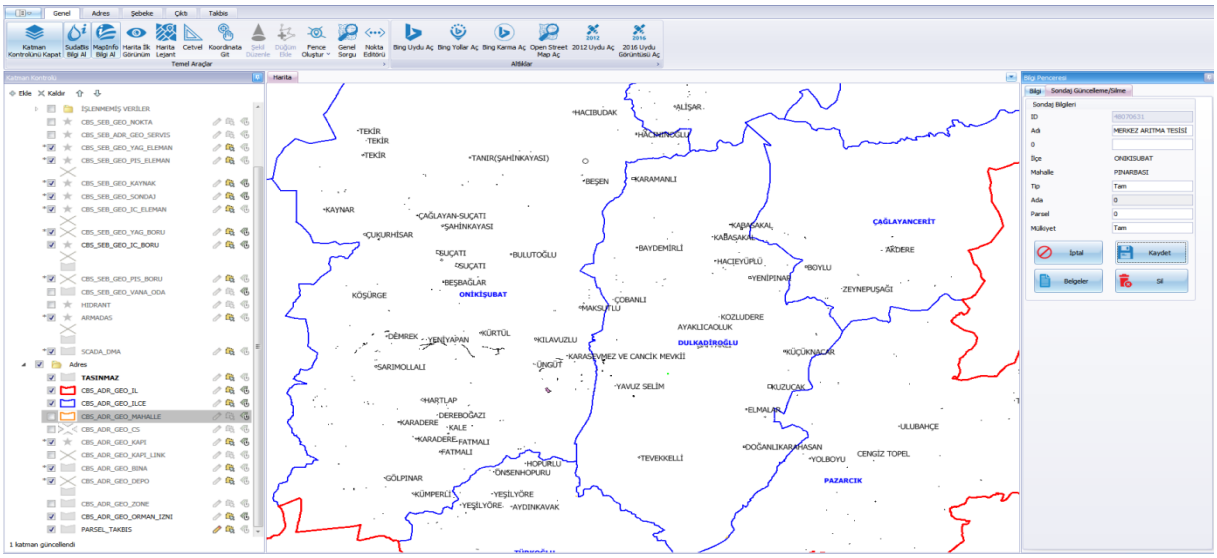
104 adet orman izni CBS sisteme aktarılmıştır.



Şekil 6. CBS Sistemine Aktarılan Orman İzni Verileri

Kurum Taşınmazları

Mülkiyeti kurumumuza ait olan 1416 adet taşınmaz sisteme aktarılmıştır.



Şekil 7. CBS Sistemine Aktarılan Kurum Taşınmazları

ABYS Entegrasyonu

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğümüz tarafından sahada ve ofiste adres güncelleme çalışmaları yapılmıştır. Bunun dışında MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) verilerinin de sistemimize entegre edilmesi ile adres güncelleme işlemi tamamlandığında, sayaç okuma, su açma-kapama, kaçak ekipleri ve abone tespit ekipleri abonelerin sayısal konumuna harita üzerinden ulaşabileceklerdir. Bu güncellemeler Hukuk Müşavirliği ve 185 ekiplerimizin işlerini büyük oranda kolaylaştırmaktadır.

Projenin hayata geçirilmesi ile beraber;

- Kurumlar arası iletişim ve etkileşimin sağlandığı,
- Mükerrer işlerin son bulduğu,
- Kaynakların etkin kullanılması ile beraber zaman ve maliyet kaybının en aza indirildiği,
- Yapı belgelerine erişimin sağlandığı ve doğru veri üzerinden planlamanın yapıldığı,
- Güncel, standart, doğru, kaliteli ve tek elden yönetilen adres verisine ulaşmak projenin temel kazanımları olacaktı

İLÇE	TOPLAM ABONE	CSBM EŞLEŞEN	CSBM EŞLEŞME YÜZDESİ	BİNA EŞLEŞEN	BİNA EŞLEŞME YÜZDESİ
AFŞİN	38336	25396	66	21219	55
ANDIRIN	16593	14473	87	13501	81
ÇAĞLAYANCERİT	9933	8390	84	6448	65
DULKADİROĞLU	96987	95544	99	89146	92
EKİNÖZÜ	4336	4211	97	4030	93
ELBİSTAN	61276	49438	81	43266	71
GÖKSUN	23436	18644	80	15548	66
NURHAK	5673	5167	91	3886	68
ONİKİŞUBAT	165449	163999	99	153920	93
PAZARCIK	30949	28960	94	22961	74
TÜRKOĞLU	25104	22508	90	18359	73
Toplam	478072	436730	91	392284	82

Şekil 8. 2022 ABYS Entegrasyonu Durum Tablosu

185 Çağrı Merkezi

185 Çağrı merkezimiz 2022 yılı içerisinde toplam 128052 iş emri oluşturmuş olup, bu iş emirlerinin %97' sini sonlandırmıştır.

Tablo:59 185 Çağrı Merkezi

İlçe	Toplam İşemri Sayısı	Tamamlanan İşemri Sayısı	Tamamlanmamış İşemri Sayısı	Tamamlanma Yüzdesi
Afşin	10297	10153	144	99
Andırın	4819	4812	7	100
Çağlayancerit	2782	2752	30	99
Dulkadiroğlu	30412	29313	1099	96
Ekinözü	2271	2237	34	99
Elbistan	16044	15370	674	96
Göksun	6763	6126	637	91
Nurhak	1143	1098	45	96
Onikişubat	34769	33543	1226	96
Pazarcık	9168	9035	133	99
Türkoğlu	9584	9577	7	100
TOPLAM	**128052**	**124016**	**4036**	**97**

1.4 ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI FAALİYETLERİ

Abone İşleri Şube Müdürlüğü

Toplam Abone Sayıları

Tablo:60 İlçelere Göre Abone Sayısı

Bölgesi	Abone Sayısı
Afşin	35.112
Andırın	16.607
Dulkadiroğlu	95.077
Ekinözü	4.336
Elbistan	59.060
Göksun	22.882
Nurhak	5.662
Onikişubat	163.694
Pazarcık	30.935
Türkoğlu	25.061
Çağlayancerit	9.931
TOPLAM	**468.357**

Gruplarına Göre Abone Sayısı

Tablo:61 Gruplarına Göre Abone Sayıları

Bölge	Mesken	İşyeri	Atık Su	Resmi	İbadethane	İnşaat	Bahçe	Köy Mesken	Meydan Çeşmesi	Köy İşyeri	Genel Toplam
Afşin	26.821	1.854	2	182	1	148	0	6.090	1	14	35.113
Andırın	6.249	446	20	110	3	206	13	9.518	0	53	16.618
Dulkadiroğlu	68.205	11.442	465	353	155	798	298	13.038	81	147	94.982
Ekinözü	1.969	215	4	38	0	33	7	2.052	0	12	4.330
Elbistan	45.351	4.834	7	173	17	363	15	8.136	1	151	59.048
Göksun	15.780	1.095	2	116	11	180	17	5.646	4	34	22.885
Nurhak	4.942	225	0	31	0	171	4	290	0	1	5.664
Onikişubat	135.030	9.899	1.215	499	137	1.392	292	14.663	33	375	163.535
Pazarcık	20.659	1.762	4	122	0	242	59	7.888	1	202	30.939
Türkoğlu	15.487	1.350	48	170	6	173	46	7.695	2	70	25.047
Çağlayancerit	7.320	388	2	72	22	99	8	2.000	2	14	9.927
Genel Toplam	**347.813**	**33.510**	**1.769**	**1.866**	**352**	**3.805**	**759**	**77.016**	**125**	**1.073**	**468.088**

Depozito İade Sayıları

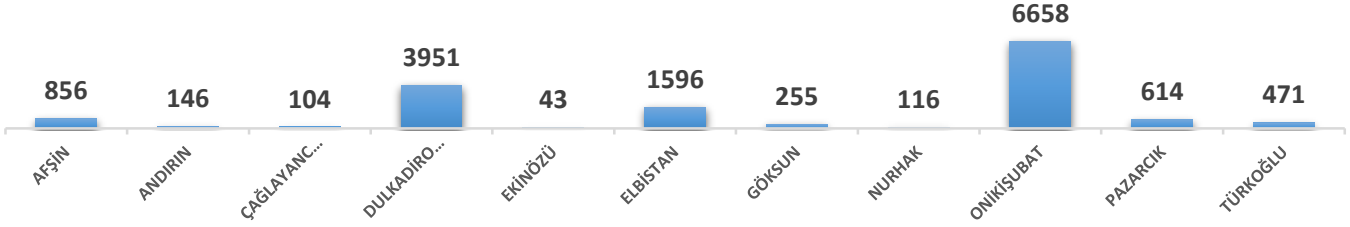
Tablo:62 Depozito İade Sayısı

Açıklama	Abone Sayısı
Afşin	268
Andırın	59
Dulkadiroğlu	1665
Ekinözü	19
Elbistan	983
Göksun	76
Nurhak	69
Onikişubat	3334
Pazarcık	318
TOPLAM	**6.928**

Devir Yapılan Abone Sayısı

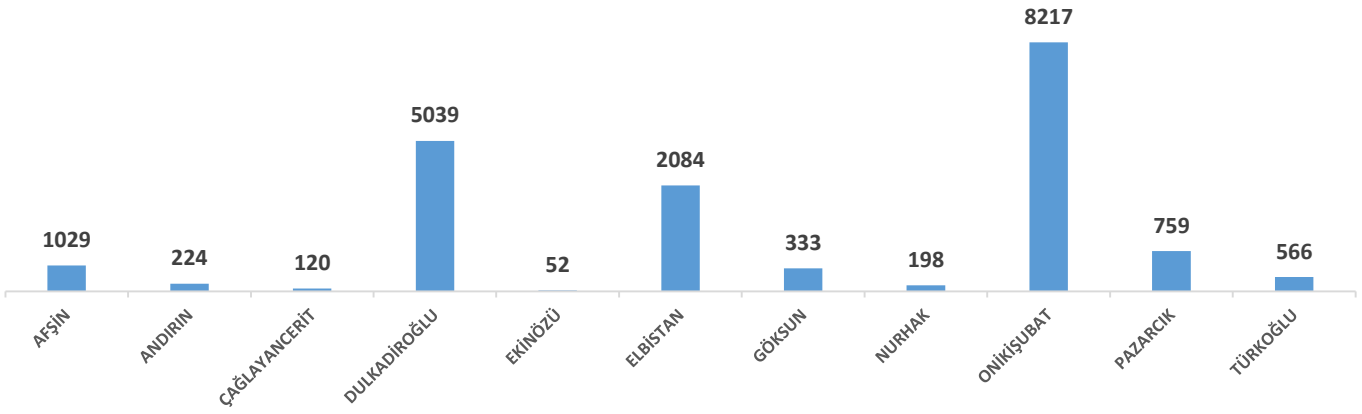
Tablo:63 Devir Yapılan Abone Sayısı

Bölgesi	Sayı
Afşin	856
Andırın	146
Çağlayancerit	104
Dulkadiroğlu	3.951
Ekinözü	43
Elbistan	1.596
Göksun	255
Nurhak	116
Onikişubat	6.658
Pazarcık	614
Türkoğlu	471



İptal Edilen Abone Sayısı

Tablo:64 İptal Edilen Abone Sayısı	
Bölgesi	**Sayı**
Afşin	1029
Andırın	224
Çağlayancerit	120
Dulkadiroğlu	5039
Ekinözü	52
Elbistan	2084
Göksun	333
Nurhak	198
Onikişubat	8217
Pazarcık	759
Türkoğlu	566



Köy Abone Sayısı

Tablo:65 Yeni Oluşan Mahalle Abone Sayısı			
Bölgesi	**Köy Mesken**	**Köy İşyeri**	**Genel Toplam**
Afşin	123	0	123
Andırın	233	2	235
Çağlayancerit	64	1	65
Dulkadiroğlu	740	9	749
Ekinözü	47	0	47
Elbistan	173	12	185
Göksun	130	7	137
Nurhak	1	0	1
Onikişubat	765	45	810
Pazarcık	246	7	253
Türkoğlu	211	0	211

Sayaç Okuma Ve Kontrol Şube Müdürlüğü

Sayaç okuma ve kontrol ekiplerimiz; abonesiz, sayaçsız ve usulsüz kullanımı engellemek ve buna bağlı kayıp kaçak tüketimi azaltmaya yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Abonesiz veya sayaç harici kullanımları tespit ederek, usulsüz ve kaçak kullanıma bağlı kayıpların önüne geçmek amacıyla saha kontrolleri yürütülmektedir. Sahada tespit edilerek tutanak ile kayıt altına alınan kaçak ve usulsüz su kullanımları hakkında mevzuat hükümleri çerçevesinde tahakkuk işlemleri yapılmakta, gerekli hallerde kaçak su kullananlar hakkında T.C.K 163. Maddesi gereğince savcılıklara suç duyurusunda bulunulmaktadır.

Kaçak kontrol ekiplerimizce; 185 üzerinden gelen kaçak ihbarları ile endeks okuma işlemleri sırasında tespit edilen kaçak kullanımları için okumacılar tarafından yapılan bildirimlere istinaden otomatik oluşan iş emirleri doğrultusunda saha kontrolleri yapılmakta bunların dışında tüm hizmet alanında kaçak taraması çalışmaları da yürütülmektedir.

Borçtan kesim usulsüz kullanım ve sayaç sökme takma işlemlerini tablet üzerinde mobil uygulama ile online gerçekleştiriyoruz.

Sayaç okuma personellerimiz tarafından tespit edilen kaçak ve usulsüz kullanımlar ilgili servise otomatik iş emri olarak bildirilmektedir.

Abonelerimize ve mekana dair eksik bilgilerin (TC Kimlik, iletişim, sayaç bilgileri) güncellemeleri devam etmektedir.

Sayaç iş emirleri, Açma kapama ve usulsüz su kullanımının online takibine yönelik mobil uygulamamızı devreye aldık. Ekiplerimize sorumluluk alanları belirlenerek oluşan iş emirleri yönlendirilmektedir.

Sistemimizde belirlediğimiz borç takip kriterlerine sahip abonelerimize bildirim mesajı gönderilerek ardından ödeme yapmayan abonelerin sayacı kullanıma kapatılmaktadır.

Tablo:66 2022 Yılı Tüketime Dayalı Tahakkuklar

Bölge Adı	Fatura Sayısı	Abone Sayısı	Sarfiyat	Su Bedeli	Atık Su Bedeli	KDV	CTV	Diğer Tahakkuk	Toplam Tahakkuk
Dulkadiroğlu	976.864	95.013	28.687.606	87.246.482	44.660.679	3.961.712	6.048.745	5.683.932	147.601.550
Onikişubat	1.760.255	163.613	27.944.768	139.580.901	50.532.347	4.817.420	12.402.163	7.971.426	215.304.257
Merkez Toplam	2.737.119	258.626	56.632.374	226.827.383	95.193.025	8.779.132	18.450.908	13.655.358	362.905.807
Afşin	264.596	35.085	4.272.091	18.055.989	4.762.993	444.790	1.965.706	323.518	25.552.997
Andırın	86.267	16.558	1.974.463	6.303.257	765.678	85.762	408.067	65.831	7.628.594
Ekinözü	24.553	4.331	602.850	2.045.944	406.528	40.851	138.930	21.961	2.654.214
Elbistan	546.934	58.910	7.228.432	31.925.657	7.848.434	774.461	3.547.706	1.063.168	45.159.425
Göksun	144.404	22.729	2.910.916	11.382.012	2.242.818	221.659	1.119.120	302.756	15.268.364
Nurhak	22.537	5.667	671.904	2.974.439	716.034	61.621	329.249	35.138	4.116.480
Pazarcık	254.647	30.876	4.284.847	16.717.385	3.335.781	337.564	1.500.153	241.647	22.132.531
Türkoğlu	203.573	25.013	6.695.127	19.606.636	5.725.336	539.124	1.779.632	538.832	28.189.561
Çağlayancerit	90.482	9.913	1.452.276	5.730.940	920.513	90.256	600.410	78.940	7.421.059
İlçeler Toplamı	1.637.993	209.082	30.092.906	114.742.259	26.724.115	2.596.089	11.388.971	2.671.791	158.123.225
Tüketime Bağlı Gelirler Toplamı	**4.375.112**	**467.708**	**86.725.280**	**341.569.643**	**121.917.140**	**11.375.221**	**29.839.879**	**16.327.149**	**521.029.032**

Sayaçlar Birimi Detay

Tablo:67 Sayaç İş ve işlemler icmali

Yeni Sayaç	Takma	Sökme	Yerinde Tamir	Kontrol	Kapalı	Sayaç Yeri Hazır Değil
23.856	2.928	3.074	2.350	1.001	116	350

Açma Ve Kapama Birimimiz Detaylar

Tablo:68 Açma ve Kapama İş ve İşlemleri

Aylar	Borçtan Kapama	Dilekçeli Kapama	Açma Sayısı
Ocak	697	391	225
Şubat	589	363	239
Mart	740	395	273
Nisan	711	451	272
Mayıs	810	414	188
Haziran	653	383	251
Temmuz	775	475	193
Ağustos	4.400	610	247
Eylül	13.551	545	251
Ekim	10.411	393	323
Kasım	15.882	402	722
Aralık	9.935	367	1.017
TOPLAM	**59.154**	**3.787**	**4.201**

Kaçak ve Usulsüz Su Kullanıma İlişkin Detaylar

Tablo:69 Kaçak ve Usulsüz Kullanım İcmali		
Aylar	**İşlem Adet**	**Tahakkuk TL**
Ocak	216	395.481,97
Şubat	22	80.342,79
Mart	23	118.815,63
Nisan	36	124.260,31
Mayıs	25	67.082,40
Haziran	99	227.920,17
Temmuz	105	498.605,74
Ağustos	270	1.541.285,88
Eylül	216	143.835,97
Ekim	35	90.871,41
Kasım	36	119.014,90
Aralık	23	116.742,11
TOPLAM	**1.106**	**3.524.259,28 TL**

Tablo: 70 Usulsüz Kullanım İcmali		
İş Ve İşlemler		**Toplam Adet**
Kapama ve Açma	Borçtan Kesim	59.154
	Dilekçeden Kesim	3.787
	Açma	4.201
	TOPLAM	**67.142**
Kaçak Su Abonesiz	Kaçak Su Adet	1.106
	Kaçak Su Tahakkuk	3.524.259,28
GENEL TOPLAM ADET		**68.248**

Sayaç Okuma Birimi

- Okuma Birimimizde Sayaçların gününde okunmasını sağlayarak, kuruma gelir sağlamak,
- Eğitimli ve deneyimli personel yapısıyla güçlü dinamik bir kurumsal yapı oluşturmak,
- Vatandaş memnuniyetine dayalı hizmet anlayışını geliştirmek,
- Okuma yapılan bölgelerde sayaç okuma personelleri tarafından tespit edilen abonesiz sayaç, kaçak su, bozuk, patlak, kirli okunmuyor, sayaç yeri uygun değil, mavi kelepçesiz ve mühürsüz olan sayaçların ''EKYS'' sisteminden iş emri oluşturularak sisteme gönderilmesidir.

Okuma Periyotları

Tablo:71 Sayaç Okuma Periyotları		
1	**İlçe Merkezleri**	İlçe Merkez Mahalleleri Aylık Düzenli Şekilde Okunmakta Olup Okunduğu Günden Sonra 15 Gün Vade Verilmektedir.
2	**Beldeler**	Beldeler 2 (İki) Ayda Bir Kez Okunup, Okunduğu Günden Sonra 15 Gün Vade Verilecektir. Eğer Abone Sayısı 1.000 Aboneden Fazla İse Her Ay Okunmaktadır.
3	**Yeni Oluşan Mahalleler**	Köyden Mahalleye Dönüşen Aboneler 3 (Üç) Ayda Bir Defa Okunmakta Olup Okunduğu Günden Sonra 15 Gün Vade Verilmektedir.
4	**Resmi Kurumlar**	Resmi Kurumlar Bağlı Oldukları Mahallerin Okuma Periyoduna Uygun Okunmakta Ve Okunduğu Günden Sonra 28 Gün Vade Verilmektedir.

1.5 I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ FAALİYETLERİ

Tablo:72 Açılan Toplam Dosya ve Mütalaa Sayısı

2022 Yılında Kurumumuza Karşı Açılan ve Kurumumuzca Açılan Toplam Dosya ve Mütalaa Sayısı		
Sıra No	**Faaliyetin Adı**	**Adedi**
1	İdari Yargı	10
2	Adli Yargı	52
3	Cezai Yargı	721
4	İcra Takibi-Borçlu	5
	İcra Takibi-Alacaklı	5814
5	İhtarname	25
6	Arabuluculuk Dosyası	18
7	Mütalaa	26
Toplam		**6671**

Adli İşlemler Açısından

01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında başlatılıp yürütülen ve 2022'den önce başlayıp 2022'de sona eren dava dosyaları tür, adet ve mevcut durum itibariyle aşağıdaki şekilde tablolaştırılmıştır.

Tablo:73 Adli işlemler İcmali

Sıra No	Faaliyetin Adı	Durum
1	**İdare Mahkemesi Davaları**	
	İptal Davası	a) Karara Çıkan: 2
		b) Yargılaması devam eden: 4
	Tazminat Davası	a) Karara Çıkan: -
		b) Yargılaması devam eden: 4
2	**Hukuk Mahkemesi Davaları**	
2.1	**Asliye Hukuk Mahkemesi**	
	Tazminat Davaları	a) Karara Çıkan: 7
		b) Yargılaması devam eden: 6
	Alacak Davaları	a) Karara Çıkan: 2
		b) Yargılaması devam eden: 1
	Tapu İptal Davası	a) Karara Çıkan: 2
		b) Yargılaması devam eden: 1
	İtirazın İptali	a) Karara Çıkan: 3
		b) Yargılaması devam eden: 5
	Geçit Hakkı	a) Karara Çıkan: --
		b) Yargılaması devam eden:1
	Tespit Davası	a) Karara Çıkan: 2
		b) Yargılaması devam eden:--
	Tüketici Hakem Heyeti Kararına İtiraz Davası	a) Karara Çıkan: 2
		b) Yargılaması devam eden: 1
2.2	**Sulh Hukuk Mahkemesi**	
	Tespit	a) Karara Çıkan: -
		b) Yargılaması devam eden: 1
2.3	**İş Mahkemesi**	
	Alacak	a) Karara Çıkan: 2
		b) Yargılaması devam eden: 1
	Tespit	a) Karara Çıkan: 3
		Yargılaması devam eden: -

	Tazminat	a) Karara Çıkan: 1
		b) Yargılaması devam eden: -
2.4	**İcra Hukuk Mahkemesi**	
	İtiraz	a) Karara Çıkan: -
		b) Yargılaması devam eden: 1
3	**Cumhuriyet Savcılığı Suç Duyuruları**	
491 Adet Savcılık Suç Duyurusunda Bulunulmuştur		
	Cumhuriyet Savcılığı Suç Duyurusu Türleri	**A) Karşılıksız Yararlanma:**626
		B) Mühür Bozma: 3
		C) Kamu Malına Zarar Verme: 6
		Ç) Hırsızlık: 3
	Karşılıksız Yararlanma	478 Adet
		a) Takipsizlik kararı ile sonuçlanan: 125
		b) Yargılaması devam eden: 124
		c) Savcılık Aşaması: 254
	Mühür Bozma	3 Adet
		a) Karara Çıkan: -
		b) Yargılaması devam eden: 2
		c) Savcılık Aşaması: 1
	Kamu Malına Zarar Verme	a) Karara Çıkan: 2
		b) Yargılaması devam eden: 4
4	**İcra Dosyaları**	
	İlamlı İcra Dosyası (Borçlu)	a) Karara Çıkan: 1
		b) Yargılaması Devam Eden: 2
	İlamsız İcra Dosyası (Borçlu)	İcra Takibi: -
		İtiraz Edilen: 2
	Açılan İcra Takibi	5814 Adet İcra Takibi Yapılmıştır
5	**İhtarname**	
	25	
6	**Arabuluculuk Dosyası**	
	18	
7	**Mütalaa**	
	26	

İdari İşlemler Açısından

01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında birimimize gelen yazıların gereği yapılmış ve dosyalanarak arşive kaldırılmıştır. Yine bu dönemde diğer birim ve kurumlara gerekli yazılar gönderilmiştir.

Bu dönemde birimimize iletilen hukuki görüş talepleri, sözleşmelerin düzenlenmesine yardım edilmesi veya sözleşme hükümlerinin hukuken incelenmesi, mevzuat hükümlerinin yorumlanması, hukuki konuda görüş istenen mütalaalar şeklinde cevaplandırılmıştır.

İcrai İşlemler Açısından

KASKİ' nin borçlu olduğu 6 adet ilamlı icra dosyası bulunmaktadır. İlamlı icra dosyalarının borcu depo edilmiş ve icrayı geri bıraktırma kararı alınmıştır.

KASKİ' nin alacaklı olduğu 2022 yılında başlattığı 5814 adet icra takibi mevcuttur. Bu dosyalardan 1211 adeti mevcut borç ödendiğinden dolayı kapanmış, 4603 icra dosyasının takibi de halen devam etmekte olup ödeme yapılmayan dosyaların haciz işlemlerine başlanmıştır.

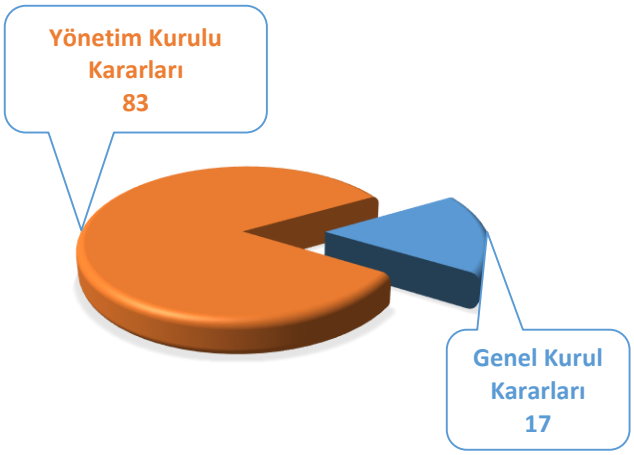
1.6 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

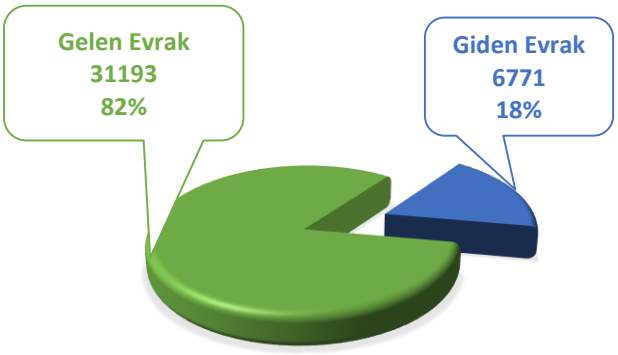
Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü

KASKİ Genel Kurul ve Yönetim Kurulu Kararları

Tablo:74 2022 Yılı KASKİ Genel Kurul ve Yönetim Kurulu Kararları		
Genel Kurul Tarihleri	Gündem Maddesi Adet	Sonuçlanan Sayısı
18.05.2022	5	5
10.11.2022	12	12
Yönetim Kurulu	Gündem Maddesi Adet	Sonuçlanan Sayısı
-	83	83

GENEL KURUL VE YÖNETİM KURULU KARARLARI





İSG ve Sivil Savunma Faaliyetleri

*İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı bünyesinde, KASKİ Genel Müdürlüğümüze bağlı tüm personellerin İş Sağlığı, İş Güvenliği ve Sağlık Gözetimleri konusunda rehberlik yapmak, önlemler belirlemek, tespit ve önerilerde bulunmak

*Çalışma Bakanlığı tarafından denetimlerde istenebilecek evrak ve dokümanları işveren veya vekili talepleri doğrultusunda hazırlamak,

*İşveren veya vekilinin talebi üzerine risk değerlendirmeleri yapmak,

*İş Sağlığı, İş Güvenliği ve Sağlık Gözetimleri konularında yürürlükteki mevzuatlarda bahsi geçen eğitim konuları konusunda uzman öğreticiler tarafından personellere eğitim verilmesini sağlamak,

*Meslek hastalıklarının takip ve tanısını yapma hizmetlerini yürütmek,

*Sivil Savunma gözetimlerini yapmak,

*Sivil Savunmaya konu iş ve işlemleri yürütmek,

*Yangın Eğitimi ve Tatbikatlarını planlamak ve uygulamak,

*Yangın Söndürücülerin sicil kayıtlarını tutmak, kontrol ve takibini sağlamak,

*Türkiye geneli ve il bazında yapılan ve yapılacak olan tatbikatlarda işbirliği yapmak,

*Özel Güvenlik iş ve işlemlerini yürütmek.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı bünyesinde 6331 İş Sağlığı ve İş Güvenliği ve Binaların Yangından korunması hakkında Yönetmelik kapsamında 2021 yılı içerisinde yapılan faaliyetler;

-İş Sağlığı ve Güvenliğine Konu Personel Eğitimleri ve Sertifikasyon İşlemleri gerçekleştirildi.
-Yangın Eğitimi ve Tatbikatları yapıldı.
-Acil Durum Eylem Planı ve Eğitimleri yapıldı.
-Çalışanlara kamusal alanda, işyeri ve eklentilerinde saha denetimleri gerçekleştirildi.
-Bağlı birimlerde sağlık taramaları yapıldı.
-Personellerin aşılama ve periyodik taramaları yapıldı.
-KASKİ İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları gerçekleştirildi.
-Bağlı birimlerde eksik olan yangın söndürme cihazları tamamlanmış, boş durumda olanların dolumu gerçekleştirildi.

-Kanalizasyon çalışmaları kazı rehberi hazırlanarak birimlere dağıtıldı.
-Risk değerlendirmesi revize edildi
-Acil Durum Eylem Planı revize edildi.
-Kişisel Koruyucu Donanımlar belirlenerek alınması sağlandı.
-İş elbiselerinin alınması sağlandı.
-İtfaiye Dairesi Başkanlığı vasıtası ile protokol kapsamında İlk Yardım Eğitimi Sertifikasyon programı 2 etap halinde düzenlendi.
-İş kazası geçiren tüm personellere oryantasyon eğitimi verildi. Kaza kök neden analizleri tekrarlandı.
-Sivil Savunma Planı Revize edildi. Karşılıklı yardım ve işbirliği protokolü imzalandı.
-Yangın önleme ve söndürme yönergesi hazırlandı
-2022 yılı İSG faaliyet raporu hazırlandı.
-Patlamadan korunma dokümanı hazırlandı.

İSG Faaliyetleri

Tablo:75 İSG Faaliyetleri

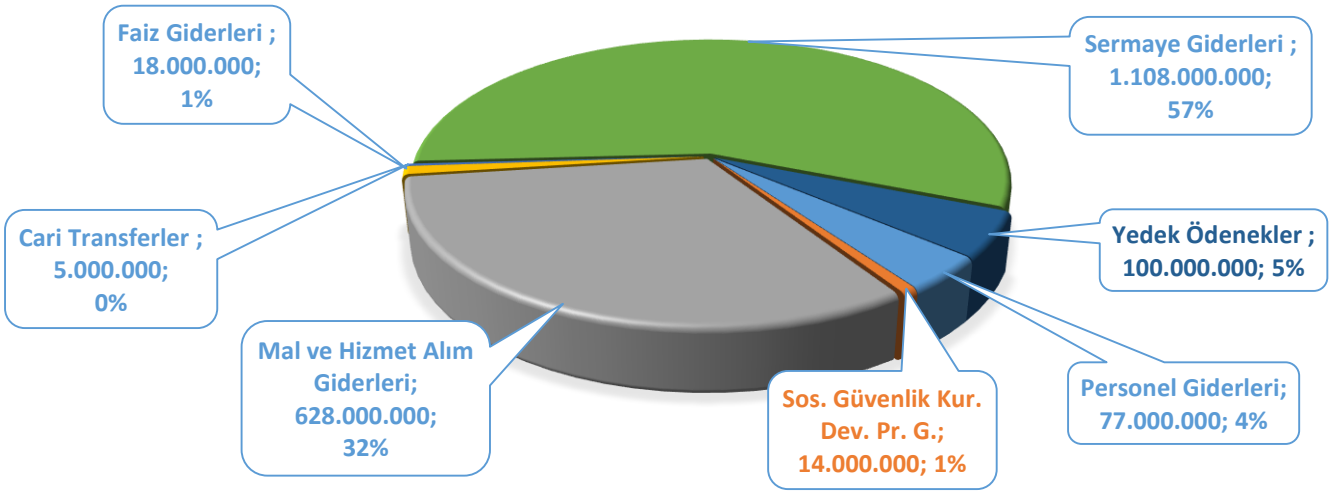
Faaliyet	Tekrar Sayısı	Katılımcı Sayısı
Sağlık Taraması Yapılması	19	142
Stajyerlere İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	12	12
İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulu Eğitimi	1	8
Risk Değerlendirme Ekibi Eğitim	1	8
Periyodik Rutin Muayeneler	Günlük	417
Yangın Eğitimi Ve Tatbikatı	17	284
Civit-19 Salgını Uyulması Gereken Tedbirler Kapsamında Kurum İşyeri Ve Eklentileri Ziyaretleri	16	Genel
Saha Gözetimi Ve Denetleme	54	280
Risk Değerlendirmesi Yapımı	1	18
Acil Durum Eylem Planı Hazırlanması	1	15
Genel İsg Eğitimi	9	141
Oryantasyon İşbaşı Eğitimi	1	11
Deprem Anı Ve Deprem Sonrası Tahliye Planı	1	165
Yangın Önleme Ve Söndürme Yönergesi Hazırlanması	1	
İlk Yardım Sertifikası Eğitimi	3	32
Patlamadan Korunma Dökümanı Hazırlnaması	3	

1.7 MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

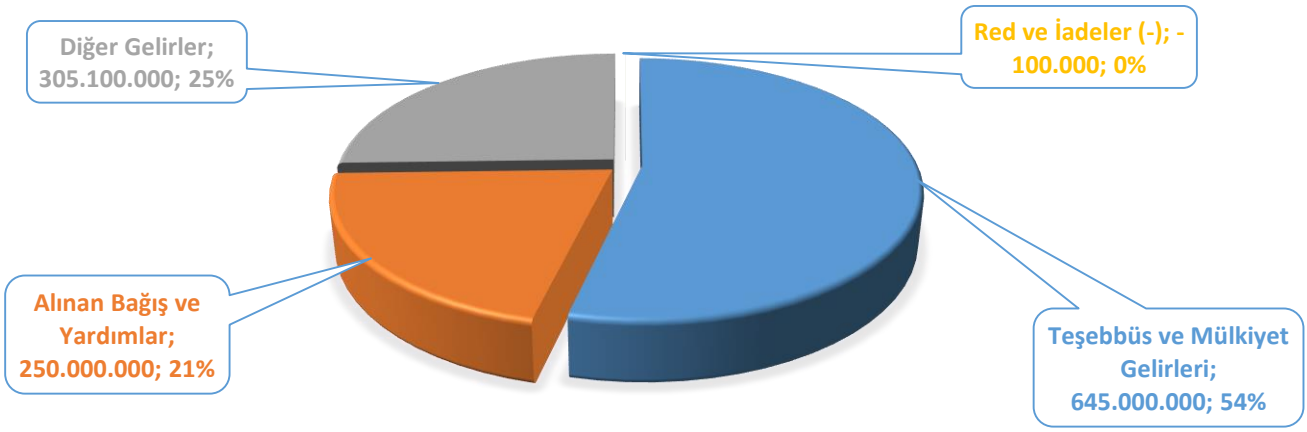
Mali Bilgiler

2022 mali yıl içerisinde 2023 yılı gelir ve gider bütçeleri hazırlanmıştır.

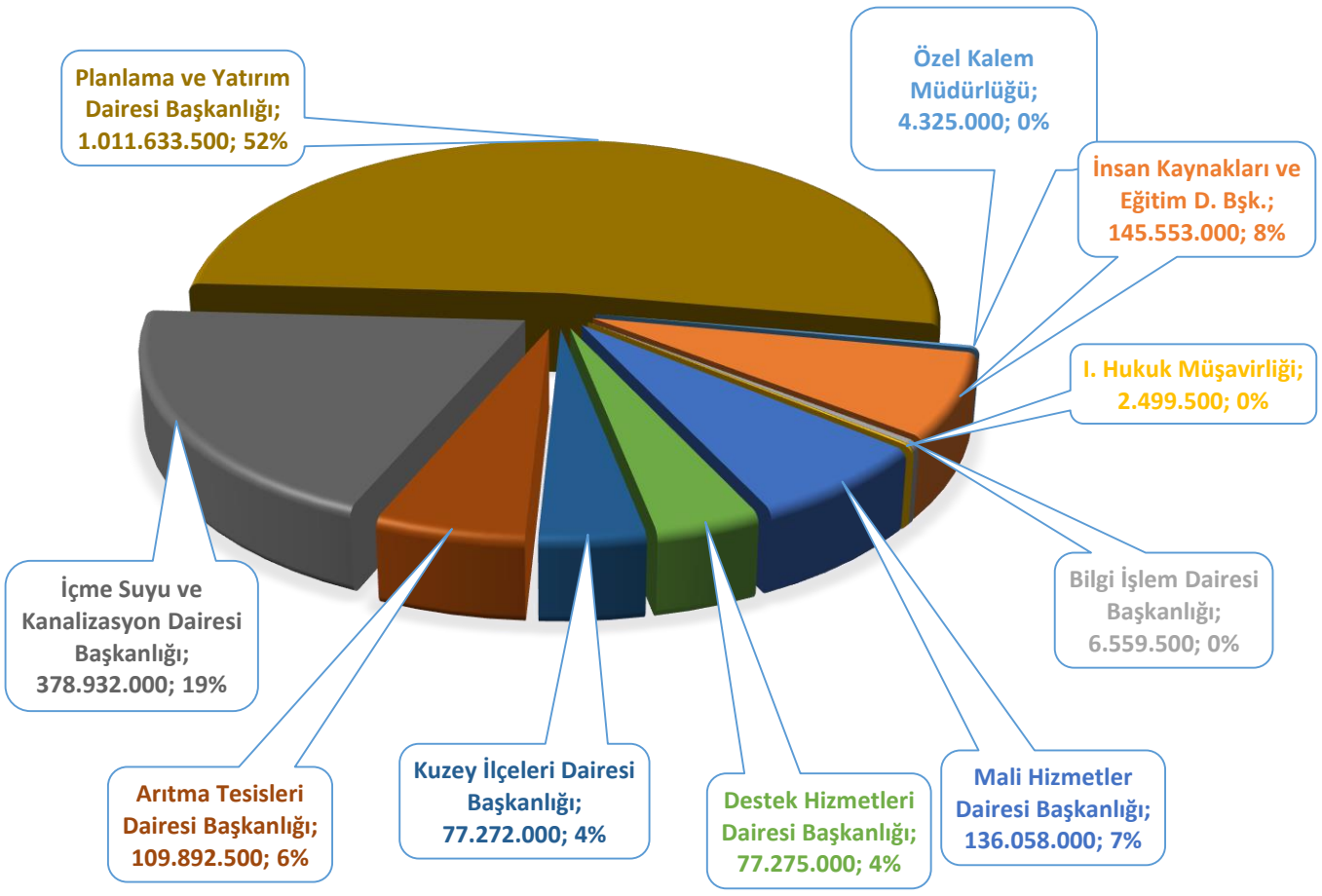
Tablo:76 2023 Yılı Gider Bütçesi	
2023 Yılı Gider Bütçesi	Tutar
Personel Giderleri	77.000.000,00
Sos. Güv. Kur. Dev. Pr. G	14.000.000,00
Mal ve Hiz.Alım Gid.	628.000.000,00
Faiz Giderleri	18.000.000,00
Cari Transferler	5.000.000,00
Sermaye Giderleri	1.108.000.000,00
Yedek Ödenekler	100.000.000,00
TOPLAM	**1.950.000.000,00**



Tablo:77 2023 Yılı Gelir Bütçesi	
2023 Yılı Gelir Bütçesi	**Tutar**
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	645.000.000,00
Alınan Bağış ve Yardımlar	250.000.000,00
Diğer Gelirler	305.100.000,00
Red ve İadeler (-)	-100.000,00
TOPLAM	**1.200.000.000,00**



Tablo:78 2023 Yılı Birim Bazında Bütçe Dağılımı	
Harcama Birimi	**2023 Yılı**
Özel Kalem Müdürlüğü	4.325.000,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim D. Bşk.	145.553.000,00
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	6.559.500,00
I. Hukuk Müşavirliği	2.499.500,00
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	136.058.000,00
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	77.275.000,00
Kuzey İlçeleri Dairesi Başkanlığı	77.272.000,00
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	109.892.500
İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	378.932.000,00
Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığı	1.011.633.500,00
Toplam	**1.950.000.000,00**



1.8 KUZEY İLÇELERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI FAALİYETLERİ

Elbistan Şube Müdürlüğü

Tablo:79 Elbistan Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri

Sıra No.	Faaliyet Türü	Ölçü Birimi	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2022
1	**Arıza Sayısı**	Adet	1181	1432	1178	1439	1461	1745	2328	2425	1709	1619	1245	1180	18.906
2	İçme Suyu Arızası	Adet	430	352	247	437	416	498	641	746	560	505	358	293	5.483
3	Kanalizasyon Arızası	Adet	541	921	733	837	869	1042	1237	1079	839	808	680	731	10.317
4	Diğer Arızalar (Abone)	Adet	210	195	198	165	176	205	450	600	310	306	207	154	3.176
5	**İçme Suyu Hattı**	Metre	850	700	1750	2150	3100	3750	1900	1300	1800	1500	850	700	20.350

Nurhak Şube Müdürlüğü

Tablo:80 Nurhak Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri

Sıra No	İlçe	Mahalle	Su Temin Şekli	Pompa Çalışma Şekli	Pompa Çeşidi
1	Nurhak	Yeni	Terfi- Cazibe	Şamandıra	
2	Nurhak	Tatlar	Terfi-Cazibe	Şamandıra	Dalgıç
3	Nurhak	Karşıyaka	Terfi -Cazibe		DALGIÇ
4	Nurhak	Kullar	Terfi-Cazibe		DALGIÇ
5	Nurhak	Karaçar	Cazibe		
6	Nurhak	Hüyük	Cazibe		
7	Nurhak	Eskiköy	Cazibe		
8	Nurhak	Seyitaliler	Cazibe		
9	Nurhak	Pınarbaşı	Cazibe		
10	Nurhak	Kıyılar	Cazibe		
11	Nurhak	Biçin	Cazibe		
12	Nurhak	Umutlu	Cazibe		
13	Nurhak	Alçiçek - Değirmenkaya	Terfi- Cazibe	Zaman Saati	
14	Nurhak	Barış	Terfi- Cazibe	Zaman Saati	
15	Nurhak	Ağcaşar – Küllü	Cazibe		

Ekinözü Şube Müdürlüğü

Tablo:81 Ekinözü Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri

Sıra No.	Faaliyet Türü	Ölçü Birimi	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2022
1	**Abone Sayısı**	Adet	4223	4226	4230	4240	4251	4257	4269	4291	4299	4306	4319	4330	4.330
2	**Sarfiyat**	m³	20.329	39.297	46.635	34.272	41.834	66.835	57.955	71.979	97.523	45.896	39.890	45.453	607.898
3	**Tahakkuk**	TL	80604,75	128423,75	173311,54	127984,89	175649,08	246186,82	232193,07	396575,18	495848,83	235856,93	172260,56	196166,21	2.661.062
4	**Tahsilat**	TL	32.434,08	41.211,01	76.719,90	51.507,08	70.847,20	69.323,96	124.180,05	201.537,75	230.535,56	136.843,51	85.902,23	94.890,43	1.215.932,76
5	**Tahsilat/Tahakkuk Oranı**	%	40,24	32,09	44,27	40,24	40,33	28,16	53,48	53,53	46,49	58,02	49,87	48,37	535,09
6	**Arıza Sayısı**	**Adet**	**110**	**122**	**123**	**138**	**185**	**219**	**298**	**517**	**241**	**120**	**105**	**97**	2.275
6.1	İçme Suyu Arızası	Adet	79	83	84	81	112	136	225	445	183	95	71	75	1.669
6.2	Kanalizasyon Arızası	Adet	22	32	24	25	43	48	58	72	46	20	27	17	434
6.3	Diğer Arızalar (Abone)	Adet	9	7	15	32	30	35	15	16	12	5	7	5	188
7	**İçme Suyu Hattı**	Metre			50	35	1460	1295	370	163	950	115	520	160	5.118
8	**Yeni Depo Yapımı**	Adet									**1**				1

9	**Yeni Kaptaj Yapımı**	Adet								**1**					1
10	Olumsuz	Adet										**1**			1
11	**Kanalizasyon Hattı**	Metre			100	**350**	**40**		**150**	**188**	**10**	**6**	**6**		850

Afşin Şube Müdürlüğü

Tablo:82 Afşin Şube Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri

Sıra No.	Faaliyet Türü	Ölçü Birimi	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2022
1	**Abone Sayısı**	Adet	33764	33795	33858	33928	34041	34132	34240	34365	34514	34687	37849	35080	
2	**Sarfiyat**	m^3	183.346	313.680	298.785	325.285	285.208	377.426	322.738	399.662	527.885	364.385	263.773	416.184	4.078.357
3	**Tahakkuk**	TL	774.372,68	1.364.865,79	1.532.932,27	1.629.418,76	1.762.934,46	2.010.569,93	2.046.429,88	2.560.949,44	3.096.323,81	2.353.217,14	1.900,804,64	3.290.577,14	22.422.591
4	**Tahsilat**	TL	385.006,58	492.689,19	603.432,29	611.639,10	676.516,74	781.206,42	825.481,08	1.174.302,92	1.446.169,41	1.005.475,99	928.638,59	926.457,33	9.857.015,64
5	**Tahsilat/ Tahakkuk Oranı**	%	49,72 %	36,10 %	39,36 %	37,54 %	38,37 %	38,85 %	40,34 %	45,85 %	46,71 %	42,73 %	48,86 %	28,15 %	
6	**Arıza Sayısı**	**Adet**	**403**	**256**	**305**	**382**	**379**	**555**	**692**	**689**	**593**	**487**	**376**	**316**	5.433
6.1	İçme Suyu Arızası	Adet	359	213	283	328	332	493	612	611	517	462	347	295	4.852
6.2	Kanalizasyon Arızası	Adet	273	301	320	361	370	340	466	391	323	310	293	282	4.030
6.3	Diğer Arızalar (Abone)	Adet	44	43	22	54	47	62	80	78	76	25	29	21	581
7	**İçme Suyu Hattı**	Metre	60	55	38	40	730	450	138	775	529	437	83	294	3.629
8	**Yeni Depo Yapımı**	Adet				**1**									1
9	**Kaptaj Bakım Onarımı**	Adet					**3**	**3**		**1**		**1**	**1**		9
10	**Kanalizasyon Hattı**	Metre	162	74	21	**92**	**63**	**104**	**131**	**102**	**277**	**40**	**30**	**92**	1.188

1.9 İÇME SUYU VE KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI FAALİYETLERİ

Tamamlanan İhale İşleri

Tablo:83 İhale İşleri (2022)

İşin Niteliği	İşin Adı	İş Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Sözleşme Tutarı (Dt Bedeli)	İşin Durumu
Yapım İşi	Kahramanmaraş Geneli İçme Suyu Tesislerinde (İçme Suyu Deposu, Kaptaj, Terfi Merkezi) Bakım, onarım Yapımı	15.09.2021	20.09.2022	2.288.288,88	Tamamlandı
Yapım İşi	Kahramanmaraş İli Göksun, Andırın,Türkoğlu, Pazarcık, Çağlayancerit, Onikişubat, Dulkadiroğlu İlçeleri Parke Tamiratı Yapım İşi	21.02.2022	28.12.2022	2.442.500,00	Tamamlandı
Yapım İşi	Kahramanmaraş İli Onikişubat, Andırın, Göksun, Pazarcık, Türkoğlu, Dulkadiroğlu, Çağlayancerit İlçeleri Abone Bağlantısı Yapımı	24.03.2022	31.12.2022	4.599.000,00	Tamamlandı

Mal Alımı	HDPE Boru ve Ek Parça Alımı	31.03.2022 30.03.2022	31.12.2022 31.12.2022	14.070.339,57 6.244.508,45	Tamamlandı
Mal Alımı	PVPPRC VE FTTINGS GRUBU, VANA GRUBU, ve TAMİR Takımı	9.05.2022	8.07.2022	8.120.008,42	Tamamlandı
Mal Alımı	Muhtelif Ebatlarda Otomatik Kilitli Küresel Grafitli(Sfero Döküm) Yağmursuyu Izgaraları İle Kanalizasyon Muayene Baca Kapakları Mal Alım	27.06.2022	23.01.2023	12.326.000,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Klorlama Cihazları ve Ekipmanları Mal Alımı	17.07.2022	16.09.2022	5.195.000,00	Tamamlandı
Mal Alımı	PVPPRC VE FTTINGS GRUBU, VANA GRUBU	18.07.2022 18.07.2022	16.09.2022	4.835.558,00 8.995.000,00	Tamamlandı

Devam Eden İhale İşleri

Tablo:84 İçme Suyu Devam Eden İşler İcmali

İşin Niteliği	İhale Adı/İş Adı	İş Baş. Tarihi	İşin Süresi (Gün)	İş Bitim Tarihi	Sözleşme Tutarı (İhale Bedeli)	İşin Durumu
Hizmet işi	İl Geneli İçme Suyu Hatlarında Fiziki Kayıpların Tespiti ve Önlenmesi	16.05.2022	450	11.08.2023	11.594.450,00	Devam Ediyor
Mal Alımı	Sıvı Klor Alımı	22.06.2022	365	22.06.2023	7.500.000,00	Devam Ediyor
Mal Alımı	Muflu Beton, Betonarme Boru Ve Baca Elemanları Alımı	23.06.2022	365	23.06.2023	9.999.762,50	Devam Ediyor
YAPIM İŞİ	Kahramanmaraş İli İl Geneli Kanalizasyon ve Yağmursuyu Şebekeleri Temizlenmesi Hizmet Alım İşi	24.11.2022	240	27.07.2023	2.473.000,00	Devam Ediyor
YAPIM İŞİ	Kahramanmaraş İli Onikişubat,Andırın,Göksun,Pazarcık,Türkoğlu, Dulkadiroğlu,Çağlayancerit İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Kanalizasyon Baca Kapağı ve Yağmursuyu Izgarası Yükseltilmesi ile Yeni Yağmursuyu Izgara İmalatı Yapım İşi	27.10.2022	450	28.01.2024	7.895.000,00	Devam Ediyor
YAPIM İŞİ	Kahramanmaraş İli Onikişubat,Dulkadiroğlu, Göksun, Andırın, Türkoğlu, Pazarcık ve Çağlayancerit ilçe Merkezleri Mahalleri Parke Tamiratı Yapım İşi	15.11.2022	450	18.02.2024	6.637.000,00	Devam Ediyor
Hizmet Alımı	Kahramanmaraş İli Onikişubat,Dulkadiroğlu, Göksun, Andırın, Türkoğlu, Pazarcık ve Çağlayancerit ilçe Merkezleri Mahalleri Yağmursuyu Izgaralarının Temizlenmesi Hizmet İşi	16.11.2022	180	20.05.2023	1.648.000,00	Devam Ediyor
YAPIM İŞİ	Kahramanmaraş İl Geneli Mahalleleri İçmesuyu Depo Bakım Onarım Yapım İşi İhale İki KısımOlark Yapılmıştır	1.12.2022	450	28.02.2024	2.686.686,86 8.330.330,30	Devam Ediyor

Tamamlanan Doğrudan Temin İşleri

Tablo:85 Tamamlanan Dorudan Temin İşleri (2022)

İşin Niteliği	İşin Adı	İş Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Sözleşme Tutarı (Dt Bedeli)	İşin Durumu
Mal Alımı	Prefabrik İçme Suyu Deposu	21.06.2022	21.06.2022	205.700,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Metal Arama Dedektörü	4.07.2022	4.07.2022	215.995,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Fittings ve Ek Parça Malzemeleri	12.05.2022	12.05.2022	211.113,25	Tamamlandı
Yapım İşi	Pazarcık İlçesi Menderes Mah. Kanaizasyon Hattı Arıza Tamiratı	30.09.2022	30.09.2022	215.000,00	Tamamlandı

Yapım İşi	Pazarcık İlçesi 15 Temmuz Mah. Kanaizasyon Hattı Yenileme	17.10.2022	17.10.2022	216.000,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Prefabrik İçme Suyu Deposu	9.11.2022	9.11.2022	216.800,00	Tamamlandı
Mal Alımı	İçme Suyu Borusu Ek ve Ekleme Parçalrı	5.12.2022	5.12.2022	210.001,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Türkoğlu İlçesi Merkez Mah. Su Kayıplarının Azaltılması Etüt İşi	22.12.2022	22.12.2022	210.000,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Pvc Atıksu Borusu ve Ek Parça Alımı	8.03.2022	8.03.2022	196.073,35	Tamamlandı
Mal Alımı	Çimento Alımı	22.04.2022	22.04.2022	213.125,00	Tamamlandı
Yapım İşi	Ertuğrulgazi Mahallesi 48. ve 50. Sokak Kanalizasyon Şebeke Hattı Yenileme Yapım İşi	20.09.2022	20.09.2022	205.390,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Çimento Alımı	5.11.2022	5.11.2022	215.600,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Çelik Demir ve Beton Alımı	31.03.2022	31.03.2022	112.855,20	Tamamlandı
Mal Alımı	Hırdavat ve El Aletleri Alımı	23.05.2022	23.05.2022	114.805,93	Tamamlandı
Hizmet İşi	1 No'lu Dma Bölgesi Oluşturulması	29.03.2022	29.03.2022	175.000,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Akyar Mahallesi dinleme yapılması, su abone servis hatlarının kontrolü, sayaçların parsel sınırına taşınması ve kaçak tespiti yapılması işi	12.10.2022	12.10.2022	214.500,00 TL	Tamamlandı
Hizmet İşi	El Kazısı İle Arıza Yapım İş	12.08.2022	12.08.2022	208.100,00 TL	Tamamlandı
Hizmet İşi	YATAY MİLLİ POMPA TAMİR DEMONTAJ	28.01.2022	28.01.2022	60.000,00 ₺	Tamamlandı
Mal Alımı	Kanal ızgara yapımı ve tamiratında kullanılmak üzere Mal/Alımı İşi	8.03.2022	8.03.2022	31.232,50 ₺	Tamamlandı
Hizmet İşi	Binevler TM/5, pazarcık kesonlar ve sanayi kuyularında bulunan motor, trafo ve füzyon makinası sarım, tamir ve bakım hizmet alımı işi.	14.03.2022	14.03.2022	34.069,23 ₺	Tamamlandı
Mal Alımı	D23 depo ve Budaklı Dereobasında bulunan kaptajda kullanılmak üzere inverter ve şok bobini alım işi	17.03.2022	17.03.2022	118.571,00 ₺	Tamamlandı
Mal Alımı	Dalgıç, pompa, motor ve kuyu malzemeleri alımı.	01.06.2022	01.06.2022	215.980,00	Tamamlandı
Mal Alımı	BOYA VE BOYA MALZEMELERİ ALIM	19.04.2022	19.04.2022	205.014,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Terfi/1 ve Sanayi kuyularında kullanılmak üzere dalgıç pompa alım işi.	21.04.202	21.04.2022	214.888,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Hırdavat ve bağlantı elemanları alım işi.	21.04.2022	21.04.2022	24.155,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Kaynak ve Mekanik işlerde kullanılmak üzere Saç ve Profil alımı işi	21.04.2022	21.04.2022	192.500,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Kanalizasyon ve içme suyu şantiye alanında kullanılmak üzere enerji nakil hattı hizmet alımı işi.	25.04.2022	25.04.2022	166.300,00 ₺	Tamamlandı
Mal Alımı	Yatay Milli Pompa ve Çekvalf Alımı.	25.04.2022	25.04.2022	216.125,00 ₺	Tamamlandı
Mal Alımı	Depo terfi ve tesislerde kullanılmak üzere elektrik mal/malzeme alımı işi.	9.05.2022	9.05.2022	216.580,00	Tamamlandı
Mal Alımı	İçme Suyu Kuyularında Dalgıç Pompa Motor Sarım ve Onarımınında kullanılmak üzere Hizmet Alımı İşi	12.05.2022	12.05.2022	215.100,00 ₺	Tamamland
Mal Alımı	ELBİSTAN, AFŞİN, EKİNÖZÜ, NURHAK İLÇELERİ KUYU SÖKME TAKMA İŞİ	23.05.2022	23.05.2022	216.150,00 ₺	Tamamlandı
Hizmet İşi	İçme Suyu Kuyularında Dalgıç Pompa Motor Sarım ve Onarımınında kullanılmak üzere Hizmet Alımı İşi	23.05.2022	23.05.2022	215.184,00 ₺	Tamamlandı
Mal Alımı	ENH hatları, trafolar ve direklerde oluşan arızalarda ve bakım onarımı.	07.06.2022	07.06.2022	215.220,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Motor trafo ve kaynak makinası sarım, tamir ve bakım onarım işi.	14.06.2022	14.06.2022	214.000,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Dalgıç, pompa, motor ve kuyu malzemeleri alımı.	23.06.2022	23.06.2022	214.000,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	İçme Suyu Kuyusu Sökme Takma Bakım ve Pompa Kurtarma Hizmet Alımı İşi	8.07.2022	8.07.2022	208.000,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Haberleşme Serveri, GSM Otomasyon terminali alımı.	25.07.2022	25.07.2022	210.325,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Dalgıç, pompa, motor ve kuyu malzemeleri alımı.	01.08.2022	01.08.2022	206.227,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Yatay Milli Pompa Tamiri	05.08.2022	05.08.2022	216.000,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	İçme Suyu Kuyularında Dalgıç Pompa Motor Sarım ve Onarımınında kullanılmak üzere Hizmet Alımı İşi	08.08.2022	08.08.2022	178.369,60	Tamamlandı

Mal Alımı	ENH hatları, trafolar ve direklerde oluşan arızalarda ve bakım onarımı.	17.08.2022	17.08.2022	135.629,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Depo terfi ve tesislerde oluşan arızalarda kullanılmak üzere elektrik mal/malzeme alımı işi.	25.08.2022	25.08.2022	147.726,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Dalgıç, pompa, motor ve kuyu malzemeleri alımı.	25.08.2022	25.08.2022	19.750,00	Tamamlandı
Mal Alımı	D/23 ve TM/1 Terfi merkezlerinde kullanılmak üzere hidrolik çekvalf alımı.	01.09.2022	01.09.2022	206.000,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Asfalt Şantiye alanında AG hattı montajı ve hizmet alımı.	01.09.2022	01.09.2022	107.500,00	Tamamlandı
Hizmet İşi	Trafo, Jeneratör, Füzyon kaynak ve mekanik makine tamir ve bakım onarımı.	01.09.2022	01.09.2022	215.000,00	Tamamlandı
Mal Alımı	İnverter ve tamamlayıcı malzeme alımı.	15.09.2022	15.09.2022	205.300,00	Tamamlandı
Mal Alımı	Dalgıç, pompa, motor ve kuyu malzemeleri alımı.	22.09.2022	22.09.2022	215.625,00	Tamamlandı

Türkoğlu Şube Müdürlüğü

Tablo:86 Türkoğlu Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu

	Su ve Kanalizasyon İşleri									Abone İşleri		
Ay	185-Arıza Kaydı	185-Su Arıza Kaydı	Su Arıza (Adet)	185-Kanal Arıza Kaydı	Kanal Arıza (Adet)	İçme Suyu İsale Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	İçme Suyu Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Yağmur Suyu Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Kanal Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Yeni Abone Sayısı	Kaçak su İşlem Sayısı	Borçtan Kapama
Ocak	653	76	68	1	2				30	33		-
Şubat	596	89	55	2	2		200			44		-
Mart	566	126	88	6	2		200	18		61		-
Nisan	770	135	127	9	8		100			52		-
Mayıs	932	163	130	8	5		1200	40	96	61		-
Haziran	880	200	144	14	3		1300			64		-
Temmuz	1081	238	198	13	5		1100		90	43		-
Ağustos	1104	221	164	16	15		1200			128		-
Eylül	862	216	163	8	1		350		80	99	23	-
Ekim	726	203	198	4	2		740		100	90		-
Kasım	587	152	174	5	2	200	100		120	72	1	-
Aralık	542	140	180	5	3		1100	42	102	144		-
TOPLAM	**9299**	**1932**	**1689**	**91**	**50**	**200**	**7590**	**100**	**618**	**891**	24	-

Çağlayancerit Şube Müdürlüğü

Tablo:87 Çağlayancerit Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu

	Su ve Kanalizasyon İşleri						Abone İşleri	
Ay	185-Su Arıza Kaydı	Su Arızası (Adet)	185-Kanal Arıza Kaydı	Kanal Arızası (Adet)	İçme Suyu İsale Hattı Döşeme Ve Yenileme (İhale İle-M)	Kanal Hattı Döşeme Ve Yenileme(İdari İmkânla-M)	Yeni Abone Sayısı	Kaçak su İşlem Sayısı
Ocak	101	65	37	34	-	16	2	-
Şubat	69	67	64	54	-	-	7	-
Mart	81	63	62	55	-	13	16	-
Nisan	123	110	51	47	153	296	18	1
Mayıs	120	112	54	53	421	166	15	-
Haziran	190	146	67	55	645	63	18	3
Temmuz	235	141	49	44	2069	24	21	1
Ağustos	265	150	88	54	717	206	62	6
Eylül	225	108	63	65	2071	247	36	6
Ekim	169	129	51	48	202	84	16	-
Kasım	118	104	46	48	675	83	16	1
Aralık	75	78	53	65	130	146	33	3
TOPLAM	**1771**	**1273**	**685**	**622**	**7083**	**1344**	**260**	**21**

Göksun Şube Müdürlüğü

Tablo:88 Göksun Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu

	Su ve Kanalizasyon İşleri								Abone İşleri			
Ay	185-Genel Arıza Kaydı	185-Su Arıza Kaydı	185-Diğer Arıza Kaydı (Tankerle Su Talebi)	Su Arızası (Adet)	185-Kanal Arıza Kaydı	Kanal Arıza (Adet)	İçme Suyu İsale Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Kanal Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Kaydedilen Yeni Abone Sayısı	İptal Edilen Abone Sayısı	Abonesiz Tespit	Kaçak su İşlem Sayısı
Ocak	414	288	299	43	115	6	400	-	13	6	-	-
Şubat	336	133	6	40	197	5	500	-	12	3	-	-
Mart	349	163	8	56	178	13	-	18	12	2	-	-
Nisan	517	240	14	97	263	30	-	-	34	7	-	-
Mayıs	559	311	3	111	245	23	900	78	36	6	3	-
Haziran	636	343	15	103	278	25	1600	275	60	4	3	-
Temmuz	918	498	20	129	400	42	-	-	42	5	1	2
Ağustos	967	580	13	159	374	38	960	174	88	15	-	4
Eylül	580	342	3	125	235	19	1250	144	100	10	5	1
Ekim	548	313	8	150	227	21	2000	144	89	2	11	2
Kasım	337	171	2	71	164	10	1450	310	92	7	7	-
Aralık	312	155	1	67	156	13	2000	72	317	2	1	1
TOPLAM	**6473**	**3537**	**392**	**1151**	**2996**	**245**	**11060**	**1215**	**895**	**69**	**31**	**10**

Andırın Şube Müdürlüğü

Tablo:89 Andırın Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu

	Su ve Kanalizasyon İşleri						Abone İşleri		
Ay	185-Su Kaydı	Su Arıza (Adet)	185- Kanal Arıza	Kanal Arıza (Adet)	İçme Suyu Şebeke Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Kanal Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Kaydedilen Yeni Abone Sayısı	Kaçak su İşlem Sayısı	Sayaç Ve İş Emri
Ocak	143	128	38	30	96	36	12		11
Şubat	117	108	50	55	511	227	18		66
Mart	152	150	30	43	150	75	8		23
Nisan	242	195	44	40	403	66	18		54
Mayıs	240	237	54	49	903	128	32		119
Haziran	263	356	63	53	767	97	51		36
Temmuz	445	486	75	116	495	72	63		10
Ağustos	1021	373	179	59	1206	45	132		9
Eylül	791	543	122	47	1440	90	66		5
Ekim	502	355	45	50	582	87	42		7
Kasım	255	287	36	63	1057	21	30		5
Aralık	180	192	30	39	581	159	49		1
TOPLAM	**4351**	**3410**	**766**	**644**	**8191**	**1103**	521		346

Pazarcık Şube Müdürlüğü

Tablo:90 Pazarcık Su ve Kanal Şube Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu

Ay	Su ve Kanalizasyon İşleri					Abone İşleri		
	185-Su Kaydı	Su Arıza (Adet)	185- Kanal Arıza	Kanal Arıza (Adet)	İçme Suyu İsale Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Kanal Hattı Döşeme Ve Yenileme (İdari İmkânla-M)	Yeni Abone Sayısı	İptal Edilen Abone Sayısı
Ocak	408	408	187	25	940	150	40	9
Şubat	322	322	269	40	850	120	51	8
Mart	366	366	286	37	1450	130	93	6
Nisan	443	443	291	41	1320	170	93	9
Mayıs	464	464	324	33	1460	225	93	11
Haziran	565	565	297	40	1560	450	130	14
Temmuz	766	766	325	42	1480	320	110	13
Ağustos	643	643	332	40	1710	240	164	17
Eylül	432	432	307	35	870	150	143	11
Ekim	487	487	218	22	910	180	115	12
Kasım	300	300	227	22	760	190	85	16
Aralık	323	323	226	14	680	200	115	14
TOPLAM	**5519**	**5519**	**3289**	**391**	**13990**	**2525**	**1232**	**140**

1.10 DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI FAALİYETLERİ

İhale ve Satınalma Şube Müdürlüğü

Tesis Yapım, Bakım Onarım İle Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapım, mal ve hizmet alımı ihalelerine ait veriler aşağıdaki gibidir.

Kurum geneli 2022 Yılı İhale İcmali

Tablo:91 2022 Yılı İhale İcmali

Daire Başkanlığı	Mal Alımı		Hizmet Alımı		Yapım İşi		TOPLAM	
	İ.S	Sözleşme Bedeli (TL)	İ.S	Sözleşme Bedeli (TL)	İ.S	Sözleşme Bedeli (TL)	İ.S Toplamı	Sözleşme Bedeli Toplamı (TL)
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4	44.340.600,00	4	100.807.849,00	2	4.232.303,74	**10**	**149.380.752,74**
Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığı	-	-	1	549.900,00	17	503.020.185,25	**18**	**503.570.085,25**
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	7	13.093.774,25	-	-	-	-	**7**	**13.093.774,25**
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1	6.553.950,00	1	7.990.000,00	-	-	**2**	**14.543.950,00**
İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	-	-	-	-	-	-	-	-
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	-	-	-	-	-	-	-	-
İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	8	78.786.074,56	3	15.715.450,00	5	32.590.517,16	16	**127.092.041,72**
TOPLAM	**20**	**142.774.398,81**	**9**	**125.063.199,00**	**24**	**539.843.006,15**	**53**	**807.680.603,96**

Tablo: 92 Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 2022 Yılı Doğrudan Temin Ve Piyasa Araştırma İcmali								
	Mal Alımı		Hizmet Alımı		Yapım İşi		Genel Toplam	
	Toplam Sayı	Toplam Bedel (TL)	Toplam Sayı	Toplam Bedel (TL)	Toplam Sayı	Toplam Bedel (TL)	Toplam Sayı	Toplam Bedel (TL)
Doğrudan Temin (Destek Hiz. D. Bşk.)	53	3.843.493,05	63	2.990.929,88	8	537.065,00	124	**7.371.487,93**
Diğer Daire Başkanlıkları adına yapılan Piyasa Fiyat Araştırmaları	40	4.709.667,62	13	2.023.818,24			53	**6.733.485,86**
TOPLAM	**93**	**8.553.160,67**	**76**	**5.014.748,12**	**8**	**537.065,00**	**177**	**14.104.973,79**

Makine İkmal Şube Müdürlüğü

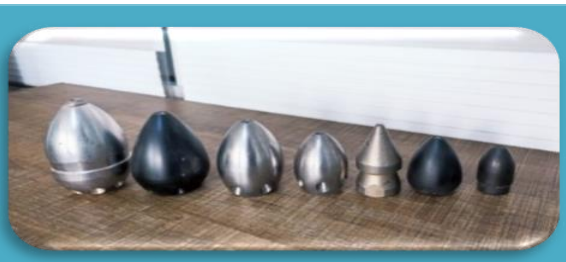
İKN	2022/792627
İhalenin Adı	01.01.2023-31.12.2023 Tarihleri Arasında 12 Ay Süreli Sürücülü Araç Kiralanması (İş Makinesi ve Kamyon, Kanal Temizleme Aracı ile Su Tankeri) Hizmeti
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Hizmet Alımı
İhale Usulü	Açık İhale
İhale Tarihi	26.9.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	1.Kısım: 39.396.120,00 2.Kısım: 6.229.600,00 3.Kısım: 17.210.400,00 Toplam: 62.836.120,00
Sözleşme Tarihi	1.Kısım: 12.12.2022 2.Kısım: 16.11.2022 3.Kısım: 16.11.2022
İşe Başlama Tarihi	01.01.2023
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

İKN	2022/737099
İhalenin Adı	01/01/2023 - 30/09/2024 Tarihleri Arasında 21 Ay Süreli Sürücüsüz Araç Kiralanması Hizmeti
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Hizmet Alımı
İhale Usulü	Açık İhale
İhale Tarihi	31.8.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	1.Kısım: 17.777.619,00 2.Kısım: 7.935.102,00 Toplam: 25.712.721,00
Sözleşme Tarihi	1.Kısım: 6.10.2022 2.Kısım: 27.09.2022
İşe Başlama Tarihi	01.01.2023
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

İKN	2022/11449
İhalenin Adı	Su Tankeri Kiralanması Hizmeti
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Hizmet Alımı
İhale Usulü	Açık İhale
İhale Tarihi	14.2.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	2.838.300,00
Sözleşme Tarihi	10.3.2022
İşe Başlama Tarihi	11.3.2022
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

İKN	2022/966600
İhalenin Adı	Akaryakıt Alımı
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Mal
İhale Usulü	Açık
İhale Tarihi	24.10.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	38.566.700,00
Sözleşme Tarihi	23.11.2022
İşe Başlama Tarihi	01.01.2023
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

İKN	2022/5046
İhalenin Adı	Kanal Temizleme Araçlarına Yedek Parça Dahil, Tamir, Bakım ve Onarım Hizmeti
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Hizmet
İhale Usulü	Açık
İhale Tarihi	15.2.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	9.420.708,00
Sözleşme Tarihi	23.3.2022
İşe Başlama Tarihi	1.4.2022
İşin Durumu	**Tamamlandı**



İKN	2022/1115816
İhalenin Adı	Kanal Açma Hortumları Mal Alımı
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Mal
İhale Usulü	Açık
İhale Tarihi	15.11.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	2.554.200,00
Sözleşme Tarihi	16.12.2022
İşe Başlama Tarihi	16.12.2022
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

İKN	2022/973980
İhalenin Adı	Kişisel Koruyucu Donanım Malzemeleri Mal Alımı
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Mal Alımı
İhale Usulü	Açık İhale
İhale Tarihi	19.10.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	1.Kısım:1.794.500,00 2.Kısım:832.200,00 Toplam: 2.626.700,00
Sözleşme Tarihi	14.11.2022
İşe Başlama Tarihi	14.11.2022
İşin Durumu	**Tamamlandı**

İKN	2022/688784
İhalenin Adı	Sanayi Kuyuları Malzeme Deposu Muhtelif İnşaat ve Tadilat İşleri
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Yapım İşi
İhale Usulü	Açık İhale
İhale Tarihi	28.7.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	3.399.000,00
Sözleşme Tarihi	12.09.2022
İşe Başlama Tarihi	22.9.2022
İşin Durumu	**Devam Ediyor**

İKN	2022/965872
İhalenin Adı	Genel Müdürlüğümüz Depolarında Muhtelif İnşaat ve Tadilat İşleri Yapımı
İhaleyi Yapan İdare	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İhale Türü	Yapım İşi
İhale Usulü	Açık İhale
İhale Tarihi	17.10.2022
Sözleşme Bedeli (TL)	833.303,74
Sözleşme Tarihi	16.11.2022
İşe Başlama Tarihi	26.11.2022
İşin Durumu	**Devam Ediyor.**

İdari İşler Ve Araç Yönetimi Şube Müdürlüğü

2022 Yılı Depo Malzeme Durum

Tablo:93 2022 Yılı Depo Malzeme Durumu (01.01.2022-31.12.2022)

TAŞINIR II DÜZEY DETAY ADI	GEÇEN YILDAN DEVREDEN		YIL İÇİNDE GİREN		TOPLAM		YIL İÇİNDE ÇIKAN		DEVREDEN	
	MİKTAR ve TUTARI		MİKTAR ve TUTARI		MİKTAR ve TUTARI		MİKTAR ve TUTAR		MİKTAR ve TUTAR	
	(ADET)	(TL)	(ADET)	(TL)	(ADET)	(TL)	(ADET)	(TL)	(ADET)	(TL)
Kırtasiye Malzemeleri Grubu	11.282	31.230,96	27.716	155.973,00	38.998	187.203,96	23.075	142.101,00	15.923	45.102,96
Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri Grubu	0	0	75.127	13.016,00	75.127	13.016,00	75.127	13.016,00	0	0
Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri Grubu	461	1.593,48	981	4.473,00	1.442	6.066,48	0	0	1.442	6.066,48
Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar Grubu	0	0	1.809	1.008.241,00	1.809	1.008.241,00	1.554	688.790,00	255	319.451,00
Temizleme Ekipmanları Grubu	15.026	50.034,47	24.064	118.081,00	39.090	168.115,47	20	2.295,00	39.070	165.820,47
Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri Grubu	0	0	8.217	60.835,00	8.217	60.835,00	4	3.499,00	8.213	57.336,00
Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri Grubu	0	0	6.415	189.779,00	6.415	189.779,00	4.879	181.593,00	1.536	8.186,00
Yedek Parçalar Grubu.	216	469.396,40	3.656	1.706.374,00	3.872	2.175.770,40	3.372	1.203.849,00	500	971.921,40
Nakil Vasıtaları Lastikleri Grubu	59	81.840,85	159	686.090,00	218	767.930,85	47	211.225,00	171	556.705,85
Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	404	15.925,50	587	21.658,00	991	37.583,50	23	115,00	968	37.468,50

Gelir Getirici Faaliyetler

Genel Müdürlüğümüz adına Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca alınan ve takip edilen 13.05.2020 tarih ve 510864 sayılı Yatırım Teşvik Belgesi ile, Genel Müdürlüğümüzün işletme bakım, onarım ve yatırım malzeme alımlarında KDV (teşviki) istisnası sağlanmış olup, **2022 yılı** için **1.587.624,34-TL KDV** ödemesinden muafiyet gerçekleştirilmiştir.

1.11 BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

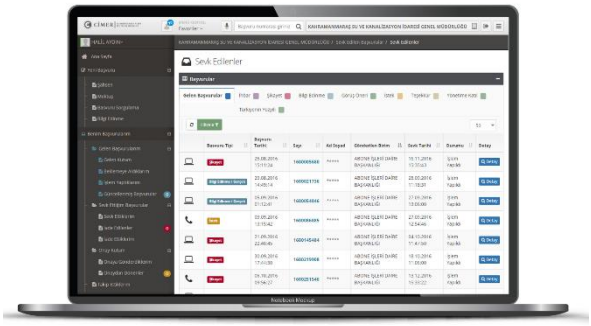
Basın Yayın Faaliyetleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğümüzce 2022 yılında Genel Müdürlüğümüz iletişim süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla görev ve sorumluluklar yerine getirmiştir.

Hizmet ve işleyiş kapsamında elektronik ortamda gelen başvuruları değerlendirme, yönlendirme ve cevaplama süreçleri yürütülmüştür.

Tablo:94 Elektronik Ortamda Gelen Başvurular

S.No	Başvuru Türü	Sayısı
1	CİMER	2197
2	Çözüm Masası	754
3	Maraskaski.gov.tr İletişim Formu	487
4	Sosyal Medya	160
	TOPLAM	**3598**



Hizmet ve işleyiş kapsamında yazışma işlemleri yapılmıştır.

Genel Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin kamuoyunda bilgilendirilmesi amacıyla **46** adet haber yapılmıştır.

Kurumumuzun çalışmaları fotoğraf ve video şeklinde görüntülenerek yapılan haberlerde kullanılmış, aynı zamanda dijital olarak arşivlenmiştir.

Yapılan haberler kurumumuz web sitesi ve sosyal medya hesaplarına eklenmiştir.

2022 yılında sosyal medya hesaplarımız aktif olarak hizmete devam etmiştir. Genel Müdürlüğümüze ait sosyal medya hesaplarında 160 adet içerik paylaşılmıştır.

1.770 **3.241** **3.107**

Toplam 8.118 Takipçi

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Kahramanmaraş Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü hizmet alanları dahilinde misyon ve vizyon doğrultusunda 2020 yılı faaliyetlerini gerçekleştirmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 1. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek**

***Stratejik Hedef 1.1 insan Kaynakları kapasitesini geliştirmek, nitelikli personel yetiştirmek ve bu konularda sonuç odaklı çözümler üretmek.**

***Performans Hedefi 1.1.1 insan Kaynakları kapasitesini geliştirmek, İSG konusunda eğitimlerle çalışanları bilinçlendirmek, sağlık taraması sayısını attırmak.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Teknik personel sayısını artırmak	20	2	%10	%90	Düşük
Birimlere verilen eğitim sayısı	10	8	%80	%20	Yüksek
Yapılması planlanan beklenti ve eğitim ihtiyaç analizi anketi sayısı	1	1	%100	-	Yüksek

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 1. Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek**

***Stratejik Hedef 1.2 Kaynakların ekonomik, etkin, verimli ve mevzuat çerçevesinde kullanılmasını sağlamak.**

***Performans Hedefi 1.2.1 Kaynakların ekonomik, etkin, verimli ve mevzuat çerçevesinde kullanılmasını sağlamak.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	%80	%73	%91	%9	Yüksek
İç kontrol eylem planı rapor sayısı	1	1	%100	-	Yüksek
Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	%90	%99	%99	%1	Yüksek

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

***Stratejik Amaç 1. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.**

***Stratejik Hedef 1.3 Hukuki süreçlerin etkinliğini artırmak.**

***Performans Hedefi 1.3.1 Hukuki süreçlerin etkinliğini artırmak.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İdari yargı	4	10	%100	-	Yüksek
Adli yargı	5	52	%100	-	Yüksek
Cezai yargı	752	721	%96	%4	Yüksek
İcra takibi-Borçlu	4	5	%100	-	Orta
İcra takibi-alacaklı	2997	5814	%100	-	Düşük
İhtarname	164	25	%15	%85	Düşük
Arabuluculuk dosyası	15	18	%100	-	Yüksek
Mütalaa	12	26	%100	-	Yüksek

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 1. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.**

***Stratejik Hedef 1.4 Kurum hizmetleri ve görevleri için ihtiyaç duyulan mal, hizmet alımı ile yapım işlerini ekonomik ve en verimli şekilde sağlamak.**

***Performans Hedefi 1.4.1 Kurum hizmetleri ve görevleri için ihtiyaç duyulan mal, hizmet alımı ile yapım işlerini ekonomik ve en verimli şekilde sağlamak.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yapılan ihale sayısı	61	53	%87	%13	Yüksek
Yapılan doğrudan temin sayısı	110	177	%100	-	Yüksek
Kiralama hizmeti araç sayısı	270	256	%95	%5	Yüksek
Bakımı yapılan otomobil ve iş makinesi sayısı	50	60	%100	-	Yüksek

BASIN YAYIN VE HALKLA İLŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

*** Stratejik Amaç 1. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek**

***Stratejik Hedef 1.5 Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek.**

***Performans Hedefi 1.5.1 Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Basına haber servisi	33	46	%100	-	Yüksek
Sosyal medya paylaşımları	136	160	%100	-	Yüksek
Gelen başvuru sayısı (Cimer-Beyaz Masa)	3132	2197	%70	%30	Yüksek
Kurumsal Kimliğin uygulanabilirliği	%75	%80	%100	-	Yüksek

İÇME SUYU VE KANALİZASYON - ARITMA TESİSLERİ VE KUZEY İLÇELERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 2. Sağlıklı, yeterli ve kaliteli içme suyu temini**

***Stratejik Hedef 2.1 Sağlıklı ve kaliteli içme suyu temini için arıtma, dezenfeksiyon işlemlerinin tesisi ile kontrolünün sağlanması.**

***Performans Hedefi 2.1.1 Sağlıklı ve kaliteli içme suyu temini için arıtma, dezenfeksiyon işlemlerinin tesisi ile kontrolünün sağlanması.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Arıtılması planlanan içme suyu (milyon m^3)	13,56	11,70	%86	%14	Yüksek
Kuzey ilçelerde klorlama takibinin yapılması	450	510	%100	-	Yüksek
Diğer ilçelerde klorlama takibinin yapılması	300	320	%100	-	Yüksek

PLANLAMA VE YATIRIM-İÇME SUYU VE KANALİZASYON DAİRESİ-KUZEY İLÇELERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 2. Sağlıklı, yeterli ve kaliteli içme suyu temini.**

***Stratejik Hedef 2.2 Su kaynaklarının verimli kullanılması için içme suyu tesislerinde kayıp kaçakların önlenmesi.**

***Performans Hedefi 2.2.1 Su kaynaklarının verimli kullanılması için içme suyu tesislerinde kayıp kaçakların önlenmesi.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Kuzey ilçelerde şebeke hatları bakım ve onarımı (idari imkanla)	22500	25100	%100	-	Yüksek
Diğer ilçelerde şebeke hatları bakım ve onarımı (idari imkanla)	50000	47914	%96	%4	Yüksek
Kayıp-kaçak tespitinin yapılması	2200	1900	%86	%14	Yüksek

İÇME SUYU VE KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 2 Sağlıklı, yeterli ve kaliteli içme suyu temini.**
***Stratejik Hedef 2.3 İçme suyu tesislerinde en uygun elektromekanik ünitelerin tesisi, işletilmesi ve kontrolü ile etkili enerji yönetiminin sağlanması.**
***Performans Hedefi 2.3.1 İçme suyu tesislerinde en uygun elektromekanik ünitelerin tesisi, işletilmesi ve kontrolü ile etkili enerji yönetiminin sağlanması.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Jeneratör bakım onarım (terfi merkezlerine ait olan)	20	58	%100	-	Yüksek
Motor, pompa, tamir, bakım onarım/sarımı ve tamiri	140	106	%76	%24	Yüksek
Kuyu sökme-takma işleri	360	289	%80	%20	Yüksek
Terfi merkezlerindeki motopompların revizyonu	4	5	%100	-	Yüksek

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI-İLÇE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 2 Sağlıklı, yeterli ve kaliteli içme suyu temini.**
***Stratejik Hedef 2.4 İlin ihtiyaçlarını karşılayan, güçlü, güvenilir laboratuvar hizmeti sunulması.**
***Performans Hedefi 2.4.1 İlin ihtiyaçlarını karşılayan, güçlü, güvenilir laboratuvar hizmeti sunulması.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İçme suyu kalitesi analizleri (Onikşubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Çağlayancerit ve Andırın ilçelerine ait.	4750	4850	%100	-	Yüksek
İçme suyu kalitesi analizleri (Göksun, Afşin, Elbistan, Ekinözü, Nurhak, Pazarcık)	4300	5076	%100	-	Yüksek

PLANLAMA VE YATIRIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI-İÇME SUYU VE KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 2 Sağlıklı, yeterli ve kaliteli içme suyu temini.**
***Stratejik Hedef 2.5 Yeterli içme suyunun temini, iletilmesi ve dağıtılması için teknik altyapı tesislerinin yapılması ve iyileştirilmesi.**
***Performans Hedefi 2.5.1 Yeterli içme suyunun temini, iletilmesi ve dağıtılması için teknik altyapı tesislerinin** yapılması ve iyileştirilmesi.

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İçme suyu şebekesi ve isale hattı yapımı	300	323	%100	-	Yüksek
Sondaj açılması	35	21	%60	%40	Yüksek

İçme suyu kaynaklarında bakım, onarım ve iyileştirme yapılması	50	13	%26	%74	Düşük
İçme suyu deposu yapılması	25	28	%100	-	Yüksek
Kanalizasyon inşaatı (km)	50	84	%100	-	Yüksek

KANALİZASYON VE ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 3 Etkin ve sağlığa dayalı çevre yönetimi.**
***Stratejik Hedef 3.1. Atıksuların çevreye zarar vermeden uzaklaştırılmasını sağlamak.**
***Performans Hedefi 3.1.1 Atıksuların çevreye zarar vermeden uzaklaştırılmasını sağlamak.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Atıksu bağlantı kalite kontrol izin belgesi	10	10	%100	-	Yüksek
Atıksu protokolü	30	38	%100	-	Yüksek
Gayri sıhhi müessese ruhsat görüşü	44	41	%93	%7	Yüksek
Atıksu numune alma/aldırma işlemi	77	39	%51	%49	Orta
Vidanjör çalıştırma izin belgesi	4	4	%100	-	Yüksek
Tespit ve denetim	240	221	%92	%8	Yüksek

KANALİZASYON VE ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 3 Etkin ve sağlığa dayalı çevre yönetimi.**
***Stratejik Hedef 3.2 Atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi ve mevcut tesislerin performansının artırılması.**
***Performans Hedefi 3.2.1 Atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi ve mevcut tesislerin performansının artırılması.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Atıksu arıtma tesisi inşaatı	1	1	%100	-	Yüksek

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 4 Bilgi işlem teknolojisi ile güçlü, dinamik bir yapı oluşturmak.**
***Stratejik Hedef 4.1. Bilgi işlem teknolojisi ile kurumun kapasitesini artırmak.**
***Performans Hedefi 4.1.1 Bilgi işlem teknolojisi ile kurumun kapasitesini artırmak.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Tüm bilgisayar ağında bulunan donanım ve yazılımların sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak daha güçlü bir ağ güvenliği sisteminin kurulması	2	1	%50	%50	Orta
Bakım ve onarımı yapılan teknik ekipman sayısı	550	565	%100	-	Yüksek
Sistem ve yazılım hizmetleri alımı ve güncelleme sayısı	16	15	%94	%6	Yüksek
Bilişim sisteminin alt yapısının güçlendirilmesi için mal ve hizmet alım sayısı	26	23	%88	%12	Yüksek

İletişim abonelik sayısı (telefon,metro ethernet,ADSL, TTVPN, ISDN PRI, DATA, M2M, GSM ses)	1251	1302	%100	-	Yüksek

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 4 Bilgi işlem teknolojisi ile güçlü, dinamik bir yapı oluşturmak.**
***Stratejik Hedef 4.2. Kurumun görev sorumluluk alanındaki konuların coğrafi bilgi sistemine aktarılmasını ve kullanılmasını sağlamak.**
***Performans Hedefi 4.2.1 Kurumun görev sorumluluk alanındaki konuların coğrafi bilgi sistemine aktarılmasını ve kullanılmasını sağlamak**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yapılan yatırımların CBS'ye aktarılma oranı	%95	%90	%95	%5	Yüksek
İlgili birimlerin CBS programını kullanma oranı	%60	%65	%100	-	Yüksek
Geliştirilen uygulama sayısı	2	2	%100	-	Yüksek
Birimlere verilen eğitim sayısı	2	2	%100	-	Yüksek

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 4 Bilgi işlem teknolojisi ile güçlü, dinamik bir yapı oluşturmak.**
***Stratejik Hedef 4.3. Kurumun içme suyu, kanalizasyon ve atıksu arıtma tesislerinin SCADA sistemi ile işletilmesini sağlamak.**
***Performans Hedefi 4.3.1 Kurumun içme suyu, kanalizasyon ve atıksu arıtma tesislerinin SCADA sistemi ile işletilmesini sağlamak.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Güncellenen yazılım sayısı	1	-	-	-	İptal
Debisi izlenen nokta sayısı	16	5	%32	%68	Düşük
Ana su kaynaklarında su güvenliği tesis edilmiş nokta sayısı	2	-	-	-	İptal
İlçe merkezlerinde izlenen ve kumanda edilen tesis sayısı	20	15	%75	%25	Yüksek

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

***Stratejik Amaç 5 Vatandaş memnuniyetine dayalı hizmet yönetimi.**
***Stratejik Hedef 5.1. Halkı su kullanımı konusunda bilinçlendirmek.**
***Performans Hedefi 5.1.1 Halkı su kullanımı konusunda bilinçlendirmek.**

Performans Göstergeleri	2022 Yılı Öngörülen	2022 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Görsel Tanıtım Sayısı	10	46	%100	-	Yüksek

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B-ZAYIFLIKLAR

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Yer altı ve doğal su kaynaklarının zengin olması.
- Şehir merkezinde su ve kanalizasyon gibi temel alt yapı yatırımlarının önemli ölçüde tamamlanmış olması.
- Kent genelinde musluktan akan suyun içilmesi
- Kurumun, kentin gelişimi doğrultusunda hizmet sunma yeteneğinin olması.
- Su ve kanalizasyon hizmetlerindeki çalışmaların 7/24 saat sunulabilmesi.
- Kurum bütçesinin özerk olması.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) vasıtasıyla yazışmaların elektronik ortamda e-imza ile yapılabiliyor olması ve bu sayede işlemlerin hızlanması.
- ALO 185 vasıtası ile abonelerin başvurularının hızlı biçimde çözüme kavuşturulabilmesi.
- Güneş Enerji Santral projesinin uygulamaya geçirilerek, yüksek enerji tüketimimizin bir kısmının Kurumumuz tarafından üretilebilecek olması.
- Mevcut ileri biyolojik atık su arıtma tesisinin tam kapasiteli olması
- Kahramanmaraş halkına kesintisiz su temini sağlaması
- SCADA sisteminin kurulmuş olması.
- Su kalitesinin standartların üstünde olması.
- Atıksu arıtma tesislerinden doğaya bırakılan suların % 80'inin temizlenmiş olması.

B. ZAYIFLIKLAR

- Mali kaynakların yetersizliği
- Abonelerin su faturalarını zamanında ödeme alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması.
- İçme suyu sisteminin terfiye bağımlı olmasından dolayı elektrik sarfiyatının İşletme giderlerine olumsuz etkisi.
- Abonelerin yeterli su ve kanalizasyon kullanımı bilincine sahip olmamaları
- Abonelerin su sayaçlarının kısmen meskenlerin içinde olması
- Kalifiye personel eksikliği
- İşsizlik ve yoksulluğun gelirlere negatif etkisi.
- Küresel ısınma sonucu oluşabilecek kuraklık tehdidi
- Geniş bir alana hizmet sunulması ve altyapı ihtiyacının fazla olması
- İlçelerin İl Merkezinden uzak olması
- İlin coğrafik yapısının zor olması nedeniyle ulaşım standardının düşük olması
- Kırsal yerleşim alanlarının geniş alana yayılmasının hizmet sunumunu zorlaştırması
- Kuruluş aşamasında devralınan borcun yüksek olması
- Faaliyet alanımızdaki yerleşim yerlerinin büyük kısmının su ihtiyacının terfili sistemle karşılanmasına bağlı olarak işletme ve enerji giderlerinin yüksek olması
- İçme suyu şebekesinin bazı kısımlarının eski olması nedeniyle kayıp-kaçak oranının yüksek olması
- İlin engebeli coğrafi yapısından dolayı doğal afetlere (çığ, heyelan ve sel vb.) açık olması
- İlin 1. Derece deprem kuşağında bulunması
- Çevre kirliliğine neden olacak büyük sanayi tesislerinin olması
- Katı atık ve atık suların su kirliğine neden olması
- İlin büyük bir kısmındaki iklimin zorlu kış şartlarına sahip olması

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (30/03/2022)

Ahmet KAVAK

Genel Müdür

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİ BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak etkim dahilinde;

Bu İdarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Kurumumuz 2022 yılı Faaliyet Raporunun Mali Bilgiler Bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (15.05.2022)

Mehmet DEMİR

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı