

MARDİN BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

2024 YILI

FAALİYET RAPORU





T.C
MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU
2024

HAZIRLAYANLAR

Memet Sait DEMİRHAN	:	Mali Hizmetler Daire Başkanı
Ahmet KAVAK	:	Strateji Geliştirme Şube Müdürü
Merve YILDIRIM	:	Sözleşmeli Memur
Ece Rena KORKUT	:	İdari Personel

**Milli Hedef Belli Olmuştur. Ona Ulaşacak Yolları Bulmak
Zor Değildir. Denebilir Ki, hiçbir Şeye Muhtaç Değiliz.
Yalnız Tek Şeye Çok İhtiyacımız Vardır:
ÇALIŞKAN OLMAK!**

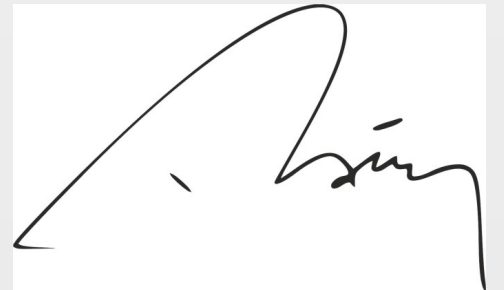
Mustafa Kemal ATATÜRK

A black and white image of a handwritten signature in cursive script, which is the signature of Mustafa Kemal Atatürk. The signature is written in a fluid, elegant style with a large, sweeping flourish at the end.

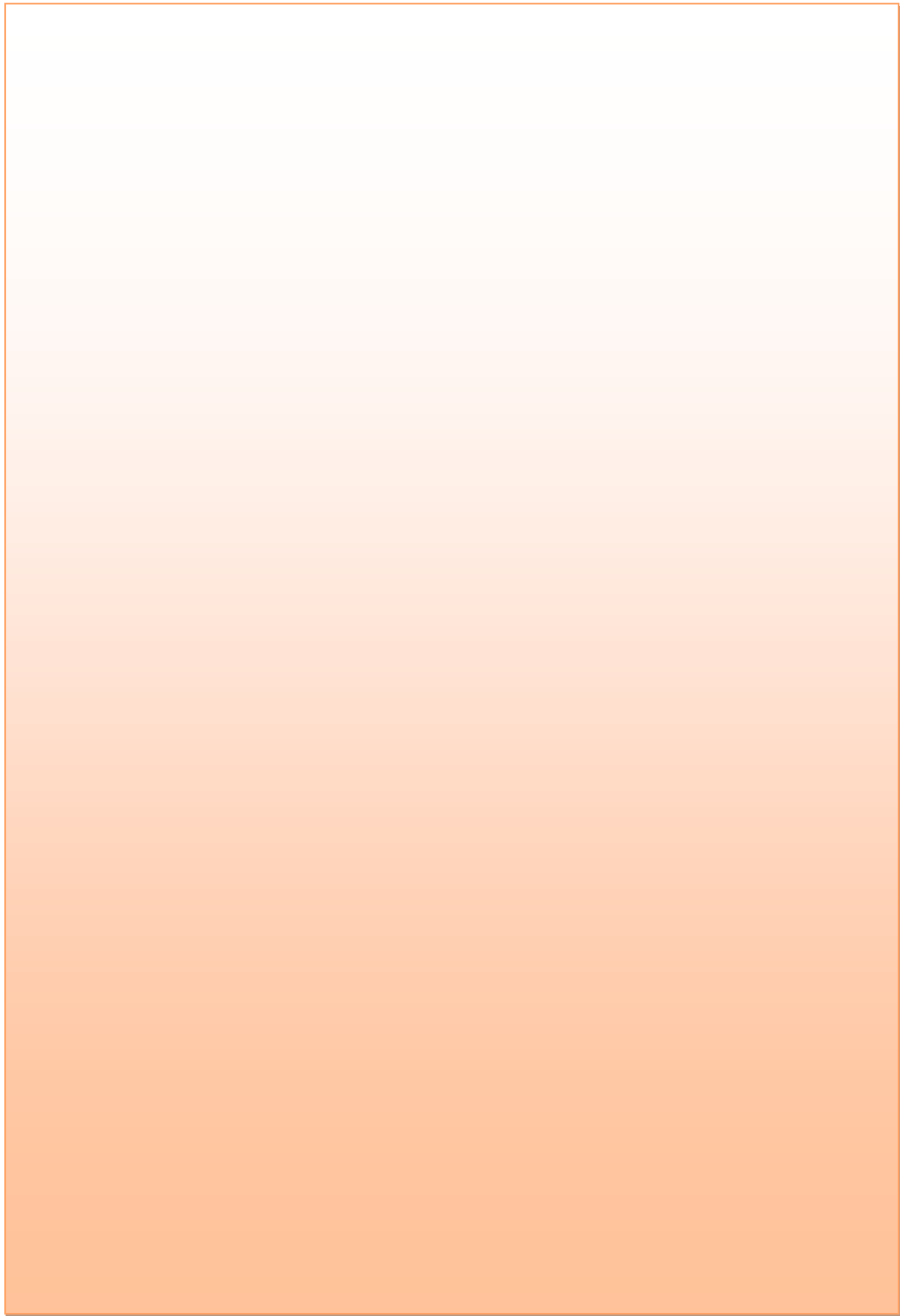


**İnanmak, Çalışmak ve İstikrarlı Olmak Başarıya Giden
Yolun En Önemli Basamaklarıdır:**

Recep Tayyip ERDOĞAN

A handwritten signature in black ink, likely of Recep Tayyip Erdoğan, featuring a large, stylized initial 'R' followed by the name 'Tayyip' in a cursive script.







Değerli Hemşerilerim;

Yüzyıllardır dillerin, dinlerin farklı kültürlerin birlikte yaşadığı Mardin ‘imiz için hizmet olarak en iyisini hayata geçirme konusunda verimli ve aktif olarak çalışmaktayız.

Yatırım ve hizmetleriyle her zaman öncü olan Mardin Büyükşehir Belediyesi, hemşerilerimin hayatını kolaylaştırmayı ve kentsel hizmetlerde kaliteyi yükseltmeyi amaçlamıştır. Hedefimiz; medeniyetler şehri olan Mardin’ in geçmişi kadar büyük ve görkemli bir geleceğe hazırlayarak gerçekçi analizlerle ve gelecek nesilleri de düşünerek herkesin yaşamak ve görmek istediği şehir olmasını sağlamaktır. Kültürel mizahımıza sahip çıkarken, akıllı şehircilik uygulamalarını da ihmal etmeden çalışmalarımızı devam ettirmekteyiz. Bu doğrultuda; kaynaklarımızı planlı, programlı etkili ve verimli kullanarak tarih ve kültürel dokusuyla kimlik kazanmış Mardin için çalışarak şehrimizi en üst düzeye çıkarmak istiyoruz.

Büyüyen, kalkınan güçlü Türkiye'nin güçlü belediyesi olarak Mardin Büyükşehir Belediyesi olarak, insan odaklı hizmet anlayışımızla bu şehrin istikrar, refah ve huzur ekseninde dönüşmesini, büyümesini sağlamaya, var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Mardin Büyükşehir Belediyesi olarak sadece altyapı hizmet ve yatırımlarda değil; kültür ve sanat, tarihi eserlerin ihyasına, gençlik, spor ve eğitim faaliyetlerine de azami önem vererek bu alanlarda da nitelikli hizmetler gerçekleştirmeyi hedefleyip bu doğrultuda Büyükşehir Belediyesi olarak tüm kaynaklarımız ile çalışmaya devam edip arzulanan hedeflere ulaştık.

Mardin Büyükşehir Belediyesi olarak 2024 yılı Faaliyet Raporunu bilgi ve takdirlerinize arz eder; sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Tuncay AKKOYUN
Vali/Büyükşehir Belediye Başkan V.

	1. GENEL BİLGİLER	1
	Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz	2
	Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
İ	Teşkilat Şeması	11
Ç	Fiziksel Kaynaklar	12
İ	2. AMAÇ VE HEDEFLER	16
N	İdarenin Amaç ve Hedefleri	17
D	Temel Politika ve Öncelikler	19
E	3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER	20
K	Mali Bilgiler	21
İ	İnsan Kaynakları	26
L	Yönetim ve İç Kontrol	30
E	Mali Denetim Sonuçları	30
R	4. FAALİYETLER	31
	5. PERFORMANS SONUÇLARI	81
	6. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	119

1.GENEL BİLGİLER



MİSYON

Kentimizde yaşayan vatandaşlara yüksek kalitede planlı ve çevreyle uyumlu sürdürülebilir yerel hizmetleri vererek; Demokratik, Ekolojik, Cinsiyet Eşitliği ve Katılımcı anlayışıyla kentimizde yaşama olanağı sunmak.

VİZYON

Mezopotamya'nın kültürel zenginliğinden güç alan, herkesin görmek ve yaşamak istediği tarihi, inanç kenti olmak

DEĞERLERİMİZ

- ➡ Demokratik Katılımcılık
- ➡ İnsan Odaklı Sosyal Belediyecilik
- ➡ Yerel Ekonomiye Güçlendirme
- ➡ Belediye Vatandaş İşbirliğinin Oluşturulması
- ➡ Adil, hızlı, sürdürülebilir kaliteli hizmet
- ➡ Planlı Kentleşme
- ➡ Güvenirlilik ve Hesap verebilirlik
- ➡ Yenilikçi ve Değişimi Yönetmek
- ➡ Vatandaş Memnuniyeti
- ➡ Tarihi Mirasa, doğal ve kültürel değerlere saygı
- ➡ Kent yönetiminde ahlaki ve politik yaklaşım
- ➡ Ekolojik kaynakların etkin yerinde ve verimli kullanımı
- ➡ Kurum, Kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile koordinasyon içinde çalışmak





2025 AİLE YILI

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir Belediyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok kanun bulunmakta olup bunlar içinde özellikle 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici bir yer tutmaktadır. Bu kanunlar belediyenin ana hizmet alanları ve kurumsal yönetim alanında rol oynamaktadır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun Büyükşehir Belediyelerinin temel görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen maddeleri şunlardır:

Madde 7-

Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

Belediyeleri'nin görev ve yetkileri ile ilgili mevzuat, yerel yönetim reformları çerçevesinde 2004 yılından itibaren yeniden düzenlenmiştir ve yerini 10.07.2004 tarihinde kabul edilen 12.11.2012 tarihinde güncellenen 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanun'una bırakmıştır. Bu yeni düzenlemeyle, Büyükşehir Belediyelerinin faaliyet alanı genişlemiş, yetki ve görevleri artmış, organizasyon yapısında ve hizmet ilişkilerinde önemli yenilikler gerçekleştirilmiştir. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları;

- * İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- * Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- * Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- * Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- * Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- * Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- * Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- * Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

- * Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaқта toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- * Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- * Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiğı alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- * Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.
- * Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteğı sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.
- * mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- * Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- * Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan
- * Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.
- * Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- * Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- * Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek izin ve ruhsatları vermek.



- * İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- * Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- * Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.
- * Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın © bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

Madde 8-

Büyükşehir belediyesinin Altyapı hizmetleri

Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar.

Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır. Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dahil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Madde 9-

Büyükşehir belediyesinin Ulaşım Hizmetleri

Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır. Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer. Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Madde 11-

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.



2025 AİLE YILI

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

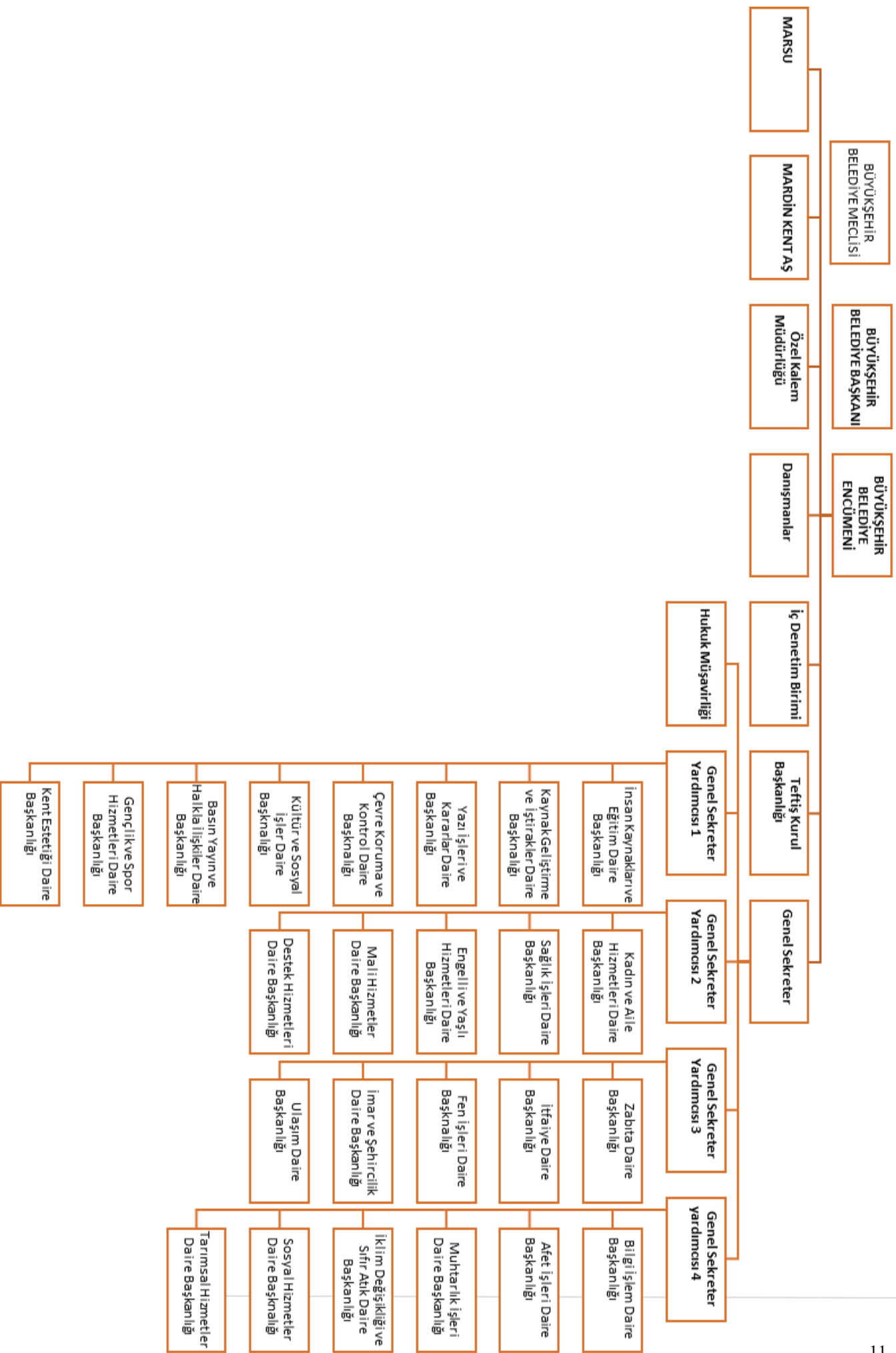
- a Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- c Borçlanmaya karar vermek.
- d Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g Şartlı bağışları kabul etmek.
- h Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

674 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 38. Maddesine istinaden

3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 45' inci maddesinin birinci fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.



"Ancak, belediye başkanı veya başkan vekili ya da meclis üyesinin terör veya terör örgütlerine yardım ve yataklık suçları sebebiyle görevden uzaklaştırılması veya tutuklanması ya da kamu hizmetinden yasaklanması veya başkanlık sıfatı veya meclis üyeliğinin sona ermesi hallerinde 46 ncı maddedeki makamlarca belediye başkanı veya başkan vekili ya da meclis üyesi görevlendirilir. Görevlendirilecek kişinin seçilme yeterliğine sahip olması şarttır. Görevden uzaklaştırılan veya tutuklanan belediye meclisi üyesinin istifa etmesi halinde de bu fıkra hükümleri uygulanır. Bu fıkra gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde bütçe ve muhasebe iş ve işlemleri valilik onayı ile defterdarlığa veya mal müdürlüğüne gördürülebilir. Bu belediyelerde belediye meclisi, başkanın çağrısı olmadıkça toplanamaz. Meclisin, encümenin ve komisyonların görev ve yetkileri 31' inci maddede belirtilen encümen üyeleri tarafından yürütülür." denilmektedir.



D. FİZİKSEL KAYNAKLAR**Taşıt Envanteri****MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ ENVANTERİ**

SIRA NO	TAŞIT CİNSİ	ADET
1	JEEP	1
2	MİDİBÜS (YARIM OTOBÜS)	15
3	MİNİBÜS (1 ARAÇ VALİLİKTEN GELME YEMEK ARACI GÖREVLENDİRME)	5
4	PİCK-UP (ÇİFT KABİNLİ KAMYONET)	28
5	CAMLI KAMYONET	9
6	KAMYONET TEKNE (SEYYAR KAYNAK ARACI)	1
7	DAMPERLİ KAMYON (7 ARAÇ KAR TEMİZLEME APARATLI)	28
8	KASALI KAMYON	1
9	YOL ÇİZGİ ARACI	1
10	DAMTRAK KAMYON	5
11	ROLE AKARYAKIT TANKI	1
12	AKARYAKIT TANKERİ	2
13	SU TANKERİ	8
14	OTOBÜS	19
15	CENAZE ARACI	10
16	AMBULANS	1
17	ET TAŞIMA ARACI	4
18	İTFAİYE ARACI	38
19	TIR ÇEKİCİ (2 ARAÇ YIKOPTAN GELME GÖREVLENDİRME)	9
20	SAL DORSA	5
21	TRAKTÖR	5
22	YARI ROMÖRK (SEMİTREYLER)(2 ARAÇ YIKOPTAN GELME GÖREVLENDİRME)	12
23	SÜPÜRGE ARACI (3 ARAÇ YIKOPTAN GELME GÖREVLENDİRME 2 HİD. SKŞ.)	8
24	ASFALT DİSTRİBÜTÖRÜ	3
25	ASFALT YAMA ARACI	1
26	SEYYAR KONKASÖR	1
27	ATIK SU NAKİL ARACI	--



2025 AİLE YILI

28	LEVHA ÇAKMA VE TELESKOPIK PLATFORM	1
29	FORKLİFT	4
30	GREYDER	10
31	DOZER	8
32	BEKO LOADER	7
33	LOADER	7
34	EKSKAVATÖR	6
35	SİLİNDİR (3 ADET YENİ)	10
36	HİDROLİK KAYA DELİCİ	1
37	LASTİK TEKERLEKLİ ESKAVATÖR	1
38	ÇEKİCİ	9
39	HAYVAN NAKİL ARACI	2
40	KAPALI KASA SES SİTEMİ	1
41	LOWBED MOTORLU (MAN)	1
42	MOTOSİKLET	1
43	OTOMOBİL	6
44	PANELVAN ARAÇ	2
45	KURTARICI VİNÇ ARAÇ KALDIRMA (ZABITA)	1
46	FİNİSER ALSFAT SERME ARACI (YENİ)	1
47	YAĞLAMA ARACI	1
48	MOTOSİKLET	1
	TOPLAM	302

Bilişim Envanteri

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	
MALZEMENİN CİNSİ	ADET
Santraller	3
Yönetici Telefonları	23
Swichler (Anahtarlar)	24
Firewall Cihazlar	1
Drone	3
Güvenlik Kameraları	680
Fotoğraf Makineleri	2
Fotoğraf Baskı Cihazı	2
Kamera Kayıt Cihazı	63
Dizüstü Bilgisayar	306
All İn One/Tümleşik Bilgisayar	353
Masaüstü Bilgisayar	162
Data Kasaları İle Sunucu Ve Ağ Cihazı Kabinleri	9
Raf Sunucular	5
Lazer Yazıcılar	320
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	43
Barkod Yazıcı	3
Tarayıcılar	9
Yedekleme Cihazları	3
Fotokopi Makineleri	40
Sabit Telefonlar	160
Telsiz Telefonlar	75
Telsizler	100

2. AMAÇ VE HEDEFLER



2025 AİLE YILI

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1. KURUMSALLAŞMA

- * Mali yapının güçlendirilmesi,
- * İnsan Kaynaklarının etkin yönetimi,
- * Kurumsal verimlilik ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi,
- * Etkili halkla ilişkiler yönetimi,
- * Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri uygulamalarından en verimli düzeyde yararlanmak.

2. İMAR VE ŞEHİRCİLİK

- * Mardin il sınırları dâhilinde katılımcı, insan odaklı, toplum tarihi, doğal ve kültürel varlıkların korunması, yerleşmelerin sürdürülebilir bir mekânsal gelişime bağlı olarak bölgesel gelişmeyi destekleyici planların yapılması.
 - * 1/100.000 ölçekli çevre düzenine uygun; koruma-kullanma dengesini gözeterek, iyi tarım uygulamalarını geliştirici, ekolojik endüstriyi hayata geçirecek toplumsal değerleri dikkate alan 1/25.000 ölçekli çevre düzeni planları ve 1/5.000 ölçekli nazım imar planlarının hazırlanması
 - * Kurum içi organizasyon altyapısının iyileştirilmesi.
 - * İmar hizmetlerinde teknolojinin etkin kullanımı, imar ve harita verilerinin güncelleştirilmesi ve veri tabanının sürekli güncel olmasının sağlanması
- ### 3. SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL POLİTİKALAR

- * Vatandaşlarımızın sosyal hizmet uygulamalarından adil ve verimli bir biçimde yararlanmasını sağlamak.

4. TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE KADIN POLİTİKALARI

- * Kadınlara ayırımcı ve şiddet içeren yaklaşımları ortadan kaldırmak, koruyucu uygulamalarda bulunmak ve toplumsal duyarlılığı arttırmak.
- * Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açıklarında güçlendirmek.

5. ÇEVRE, EKOLOJİ VE YEŞİL ALANLAR

- * Sağlıklı bir kent için ekolojik çevre bilincinin geliştirilmesi,
- * Ekolojik dengenin korunması,
- * Kent temizliği ve aktif yeşil alanların standardını yükseltmek.
- Temiz enerji kullanımını sağlayarak, küresel ısınmayı azaltmak,

6. YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME

- * Kentin var olan ekonomik potansiyellerini en verimli şekilde kullanmak, kent vizyonu ile uyumlu yeni ekonomik yatırım alanlarını yaratmak ve teşvik etmek.
- * Kar amaçlı olmayan “ Kullanım değeri ” eksenli bir ekonomik faaliyet ile alışveriş merkezlerine alternatif “ Halk pazarları ” oluşturma, üreticinin kendi emeğine sahip çıkması ile ürünün yabancılaşmasının önüne geçmek için ilk elden ürünün alıcısıyla buluşması.,
- * Mevsimlik işçi olarak diğer illere gitmek zorunda kalan kentlerimize dönemsel iş olanakları yaratması,
- * Global ekonomi ve alternatif yerel ekonomiyi güçlendirmesi ve üretimde kolektif yapılar esas alarak kooperatifliğin teşvik edilmesi,
- * Kadınların ve dezavantajlı grupların üretime katılımının sağlanması,
- * Üretilen ürünlerin muhafazası,
- * Meraların geliştirilmesi,
- * Yerel ürünlerin (Gen Kaynağı Olabilecek) yetiştiriciliğin gerçekleştirilmesi,

7. KENT VE KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ

- * Altyapının planlanması ve koordinasyonunun sağlanması,
- * Planlı alanlar içinde bulunan meydan, bulvar, cadde ve anayolların yapılmasını sağlamak.
- * Kentteki kentsel hizmet sunumunda kaliteyi, arttırmak için gerekli sosyal tesis ve parkların yapılması,
- * Vizyon yatırım projelerinin yapılması
- * Kırsalda yaşayan vatandaşlarımızın Sosyo– Ekonomik açıdan her mevsimde ulaşım yollarının açık tutulması ve yol ağında yer alan mahalle yolları standartlarının yükseltilmesi.

8. MARDİN ‘İN ÇOKLU KİMLİĞİ; DİLLER KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR

- * Bütün kültürleri ve inançları bir araya getirecek toplumsal diyalogun sağlanması,
- * Mardin’ e özgü slogan üretmek ve markalaşmak.

9. TURİZM VE KÜLTÜR

- * Kentimizin turizm alanında sahip olduğu somut ve somut olmayan kültürel varlıkların ulusal ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtılarak Mardin ‘i bölgede bir turizm merkezi haline getirmek.
- * Çoğulcu yapısıyla kentin tiyatro alanındaki gelişimine katkıda bulunmak.
- * Çağdaş bir kütüphanecilik hizmeti yürütülmesi ve kapasitenin geliştirilmesi,
- * Mardin ‘de ve ilçelerinde kentlilik ve tarih bilincinin geliştirilmesine ve yaygınlaştırmasına katkıda bulunmak.
- * Kentteki bütün sanat disiplinlerinde eğitim çalışması başlatmak, geliştirmek ve sürdürmek.

10. TRAFİK VE ULAŞIM

- * Şehrin ulaşımının doğru ve etkin şekilde planlanmasının gerçekleştirilmesi.

11. HALK SAĞLIĞI

- * Vatandaşlarımıza bedensel, ruhsal ve sosyal yönden tam bir iyilik hali sunmak ve halk sağlığı açısından bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamak.
- * Mezarlıkların dokusunu korumak, geliştirmek ve modern anlayışta hizmet vermek.
- * Hayvan sağlığı konusunda etkin bir rehabilitasyon programı yürütmek.
- * Sağlıklı yaşam için herkesin spor yapmasını sağlamak.

12. AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM

- * Kent halkı ve konuklarının kesintisiz bir şekilde can ve mal güvenliğini sağlamak, rahat ve huzurlu bir yaşam ortamı sunmak.

13. İLÇE TEŞKİLATLANDIRMA

- * Büyükşehir belediyesi iş ve işlemlerinin tüm ilçeler bazında planlı programlı bir hizmet anlayışı ile halkımıza sunulması.



2025 AİLE YILI

B.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Mardin Büyükşehir Belediyesi olarak, halkımıza ve gelecek nesillerimize daha iyi, daha yaşanılabilir bir kent yaratmak amacıyla verimlilik odaklı kurumsal gelişim, imar ve şehircilik kapsamında kent estetiği gözetilerek ve kentimizin değerlerini koruyarak geleceğe taşımak, sosyal belediyeçilik anlayışının etkin olması, kadın politikalarının hayata geçirildiği, ekolojik - demokratik bir yaşam biçiminin oluşturulduğu, belediyeçiliğin temel dinamiklerinden olan yerel ekonomiyi güçlendirme, kırsal bölgelerin gelişimi yönünde çalışmalar yapmak, kentimizin çok kültürlü ve inançlı yapısı bir avantaj olup, bunun yaşatılması, turizm ve kültür şehri olan Mardin'in örnek şehir olarak tarihi kentler arasındaki hak ettiği yeri bulunmasını sağlamak, ulaşım master planı çerçevesinde trafik sorununun çözümü, halk sağlığına yönelik çalışmaların yapılması, afet ve acil durum yönetimi ile toplum huzurunun sağlanması, ilçe teşkilatının yaygınlaştırılması sağlamak; bu çalışma alanlarının ana bileşenleri, stratejileri, hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda sürdürülebilirliği gerçekleştirmektir.



3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER



2025 AİLE YILI

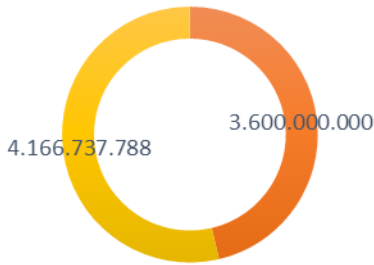
MALİ BİLGİLER

Mardin Büyükşehir Belediyesi 2024 mali yılı Gider Bütçesi 3.600.000.000,00 TL, Gelir Bütçesi 3.026.368.102,17 TL ve Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 600.000.000,00 TL öngörülmüştür. Mali yılın sonunda Gider Bütçesi 4.166.737.788,33 TL, Gelir Bütçesi 4.155.906.360,39 TL, olarak gerçekleşmiştir.

2024 Yılı Bütçesi

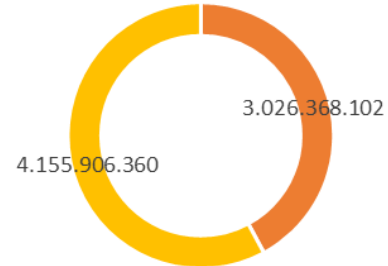
AÇIKLAMA	2024 BÜTÇE TAHMİNİ	2024 GERÇEKLEŞME MİKTARI	2024 YILI EK BÜTÇE	%
Bütçe Gideri	3.600.000.000,00	4.166.737.788,33	1.265.050.000,00	115
Bütçe Geliri	3.026.368.102,17	4.155.906.360,39		137,32
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması	600.000.000,00	1.870.050.000,00		320,80

Bütçe Gideri Grafiği



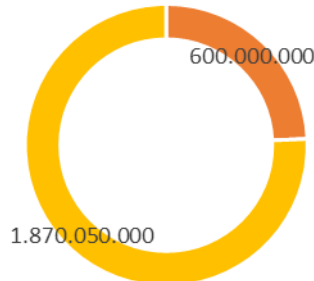
■ Bütçe Tahmini ■ Bütçe Gerçekleşme Miktarı

Bütçe Gelir Grafiği



■ Bütçe Tahmini ■ Bütçe Gerçekleşme Miktarı

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması



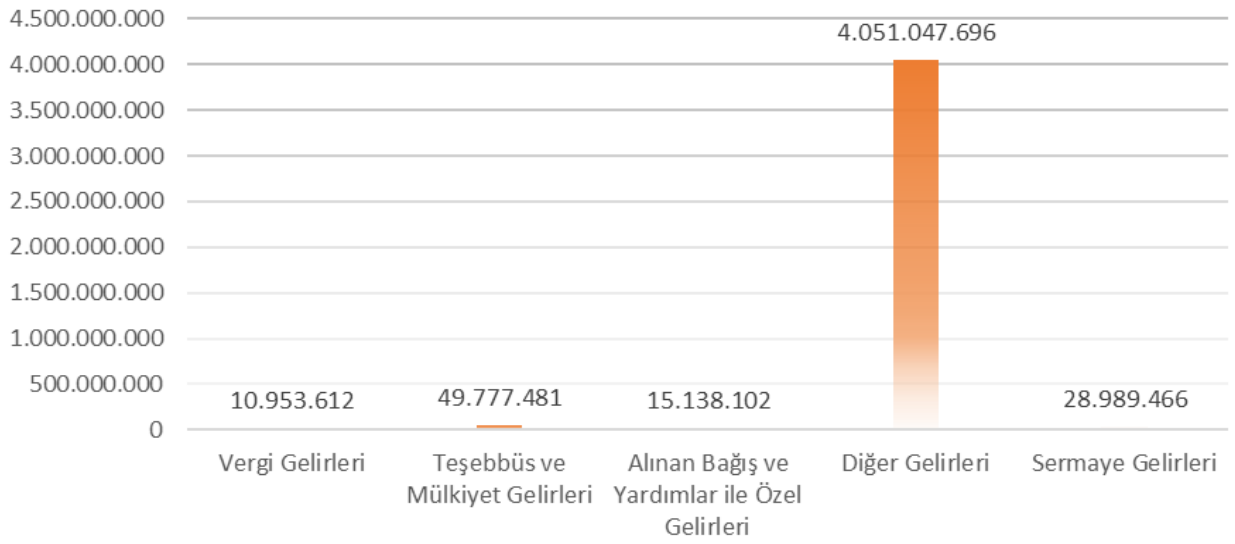
■ Bütçe Tahmini ■ Bütçe Gerçekleşme Miktarı

Gelir Bütçesi

Bütçe Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırma

Kod	Açıklama	Gerçekleşen Miktar	Gelir İçindeki Payı %
1	Vergi Gelirleri	10.953.612,77	0,26
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	49.777.481,95	1,2
4	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirleri	15.138.102,17	0,36
5	Diğer Gelirler	4.051.047.696,76	97,5
6	Sermaye Gelirleri	28.989.466,74	0,68
Toplam		4.155.906.360,39	100

BÜTÇE GELİRİ GRAFİĞİ



■ Bütçe Gelirinin Ekonomik Sınıflandırma Grafiği



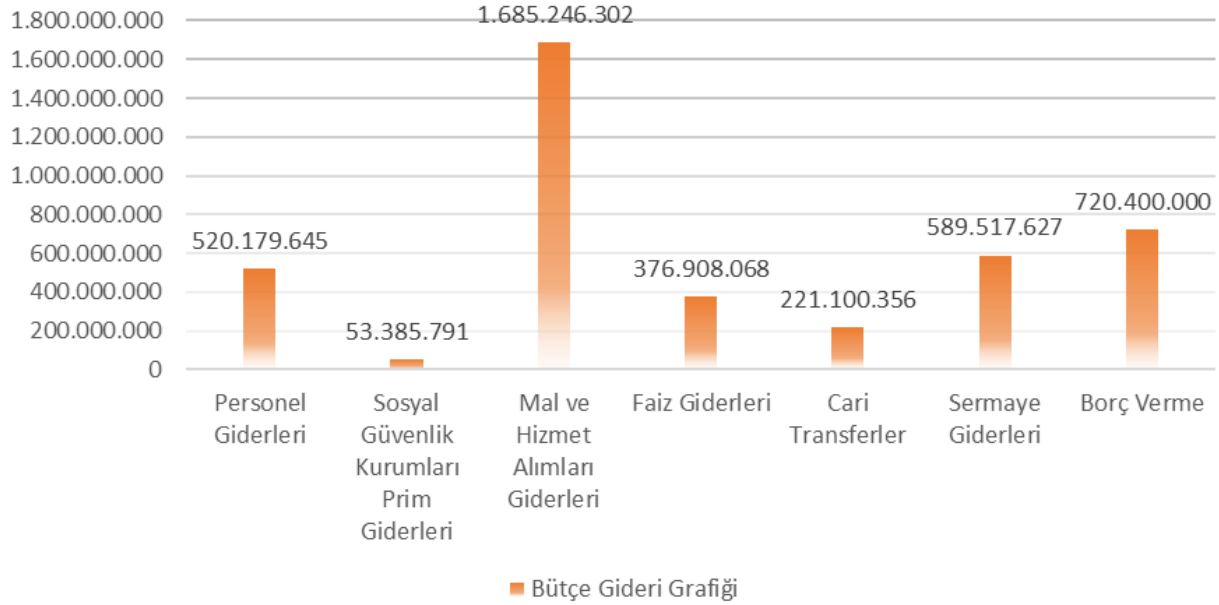
2025 AİLE YILI

Gider Bütçesi

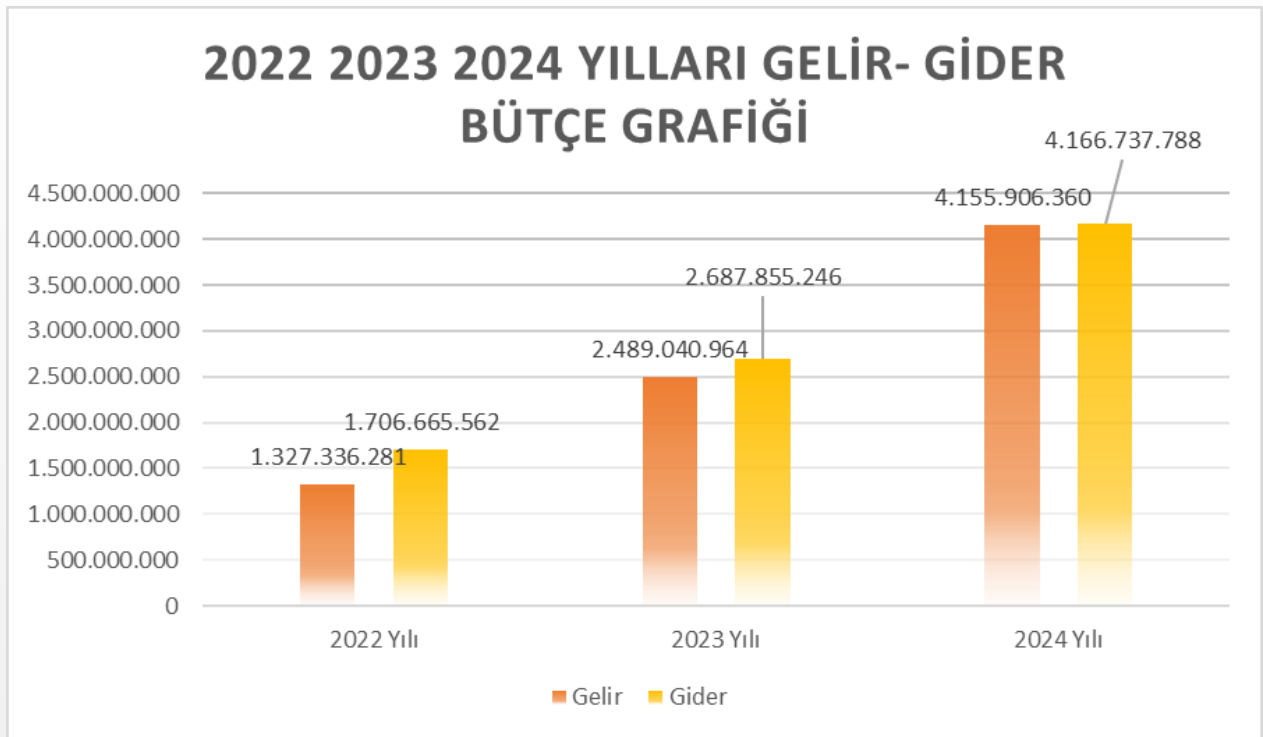
Bütçe Giderleri Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

KOD		Gerçekleşen Miktar	Gider İçerindeki Payı %
1	Personel Giderleri	520.179.644,71	12,5
2	Sosyal Güvenlik Kurumları Prim Giderleri	53.385.791,05	1,3
3	Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	1.685.246.302,24	40,5
4	Faiz Giderleri	376.908.067,78	9
5	Cari Transferler	221.100.355,70	5,4
6	Sermaye Giderleri	589.517.626,85	14
7	Sermaye Transferleri	0	0
8	Borç Verme	720.400.000,00	17,3
GENEL TOPLAM		4.166.737.788,33	100

BÜTÇE GİDERİ GRAFİĞİ



2022- 2023-2024 YILLARI BÜTÇE GELİR VE GİDER GRAFİĞİ





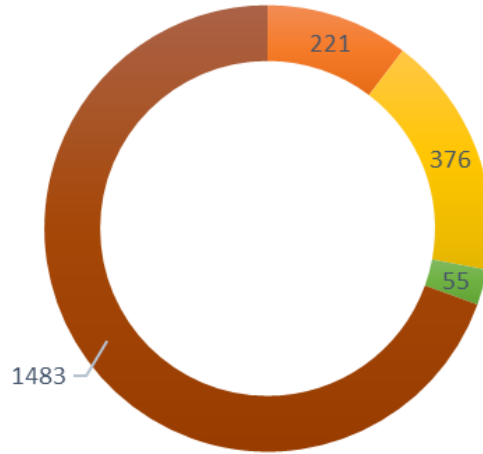
2025 AİLE YILI

İNSAN KAYNAKLARI

MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PERSONEL DURUMU

UNVAN	SAYI
Memur	221
Sözleşmeli Memur	376
Daimi İşçi	55
Şirket Personeli (696 KHK ve Hizmet Alımı)	1483
TOPLAM PERSONEL SAYISI	2135

PERSONEL DURUMU GRAFİĞİ



■ Memur ■ Sözleşmeli Memur ■ Daimi İşçi ■ Şirket Personeli

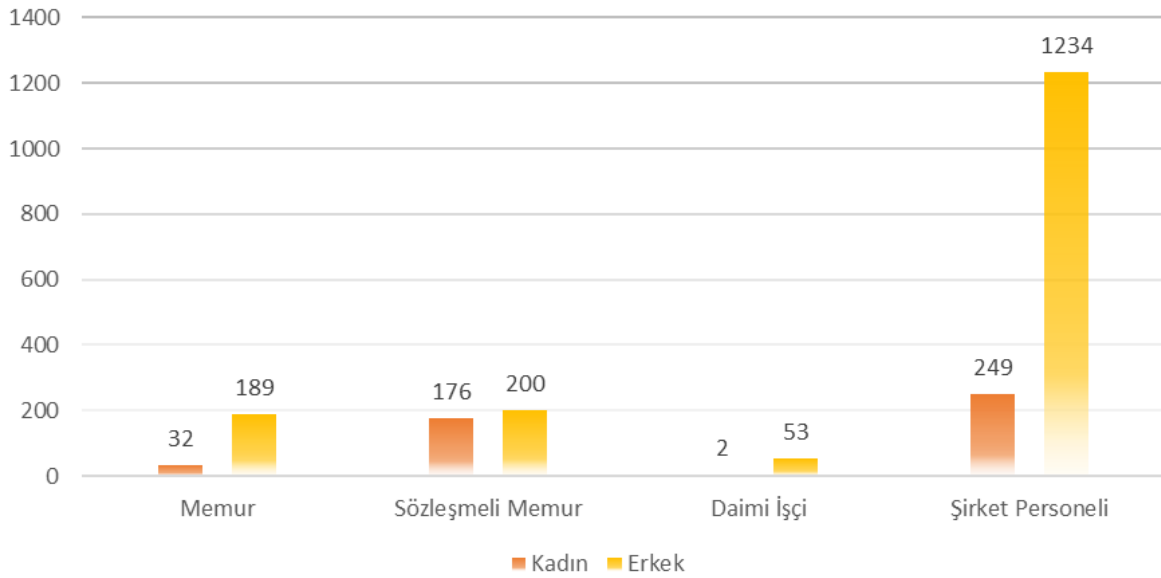


2025 AİLE YILI

PERSONELLERİN CİNSİYET DAĞILIM TABLOSU

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli Memur	Daimi İşçi	Şirket Personeli (696 KHK ve Hizmet Alımı)
Kadın	32	176	2	249
Erkek	189	200	53	1234
Toplam	221	376	55	1483

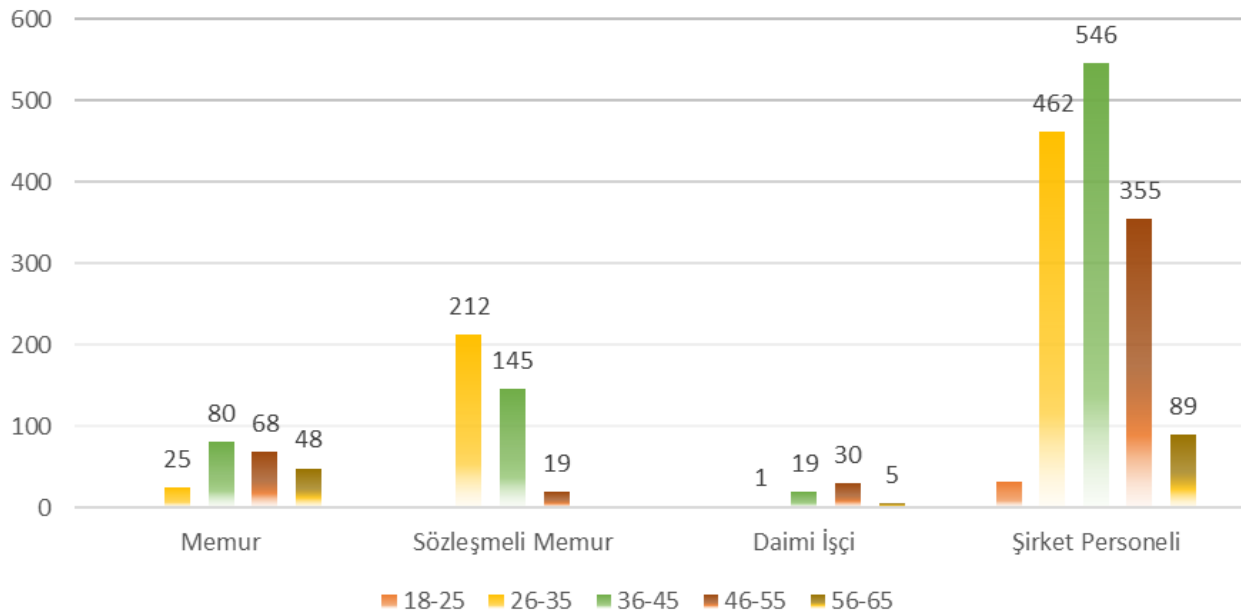
CİNSİYET DAĞILIM GRAFİĞİ



PERSONELLERİN YAŞ ARALIĞI TABLOSU

Yaş	Memur	Sözleşmeli Personel	Daimi İşçi	Şirket Personeli (696 KHK Hizmet Alımı)	Toplam
18-25				31	31
26-35	25	212	1	462	700
36-45	80	145	19	546	790
46-55	68	19	30	355	472
56-65	48		5	89	142

PERSONELLERİN YAŞ ARALIĞI GRAFİĞİ



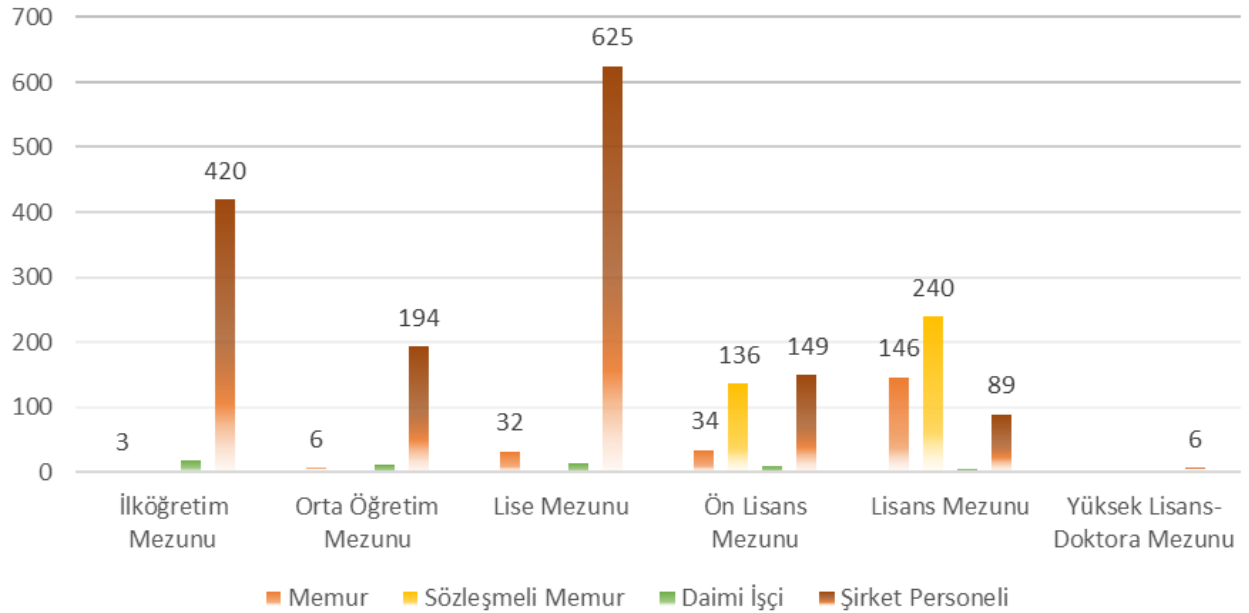


2025 AİLE YILI

PERSONELLERİN EĞİTİM DURUM TABLOSU

Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli Memur	Daimi İşçi	Şirket Personeli (696 KHK+Hizmet Alımı)
İlköğretim Mezunu	3		17	420
Orta Öğretim Mezunu	6		11	194
Lise Mezunu	32		14	625
Önlisans Mezunu	34	136	9	149
Lisans Mezunu	146	240	4	89
Yüksek Lisans ve Doktora Mezunu				6

PERSONEL EĞİTİM DURUM GRAFİĞİ



Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, 31.12.2005 tarih ve 26040-3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik' hükümleri doğrultusunda; İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolleri içeren ön mali kontrol hizmetleri Mali Hizmetler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.



Mali Denetim Sonuçları

Büyükşehir Belediyemiz, Sayıştay' nın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler. Sayıştay Başkanlığının denetim programı doğrultusunda, 2021 mali yılına ilişkin kurum harcamaları Sayıştay Denetçilerince denetlenmiştir. Ayrıca; 5018 sayılı Kanunun ön gördüğü iç kontrol sistemine ek olarak 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği Büyükşehir Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından seçtiği denetim komisyonu, idarenin bir önceki yıla ilişkin iş ve işlemlerini denetler.



2025 AİLE YILI

4. FAALİYETLER

MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ DAİRE BAŞKANLIKLARI



- İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
- Yazı İşleri ve Kararları Daire Başkanlığı
- Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı
- Zabıta Daire Başkanlığı
- İtfaiye Daire Başkanlığı
- Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
- Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
- Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
- İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
- Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
- Fen İşleri Daire Başkanlığı
- Ulaşım Daire Başkanlığı
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
- Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
- Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı
- Muhtarlık Daire Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
- Afet İşleri Daire Başkanlığı



2025 AİLE YILI

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 yılında İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı Daire Başkanlığının Başlangıç Bütçesi 1.278.000.000,00 TL olup yıl sonu Harcanan Bütçesi 1.413.882.654,00 TL dir. Bu Bütçe Personel maaş ödemeleri, SGK ve emeklilik ikramiye ödemelerine harcanmıştır.

SIRA NO	EĞİTİM ADI	KATILIMCI SAYISI	TARİH	SERTİFİKALI/ SERTİFİKASIZ
1	GÜVEN TOPLUMUNUN İNŞASI ŞİDDETİN ANATOMİSİ VE ÇÖZÜM YOLLARI	650	25 OCAK 2024	SERTİFİKASIZ
2	HİTABET VE ETKİLİ SUNUM	338	MAYIS 2024	SERTİFİKASIZ
3	İŞ YAŞAMINDA ERTELEME DAVRANIŞI	346	HAZİRAN 2024	SERTİFİKASIZ
4	ÇOCUK GÜVENLİĞİ, FARKINDALIK VE ÇOCUKLARI KORUMAK	12	TEMMUZ 2024	SERTİFİKASIZ
5	TEMEL DÜZEY UYGULAMALI EXCEL EĞİTİMİ	414	AĞUSTOS 2024	SERTİFİKALI
6	İLERİ DÜZEY UYGULAMALI EXCEL EĞİTİMİ	358	EYLÜL 2024	SERTİFİKALI
7	PROTOKOL KURALLARI	520	ARALIK 2024	SERTİFİKALI
8	GRUP ÖNÜNDE KONUŞMA	367	ARALIK 2024	SERTİFİKASIZ



İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığımız 2024 yılında çalışanlarına 8 eğitim düzenlemiş olup bunların çoğu uzaktan eğitim programı ile gerçekleştirilmiştir.





2025 AİLE YILI

KÜLTÜR TURİZM VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 Yılı Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkanlığına Başlangıç ödeneği olarak 50.010.000,00 TL verilmiş olup yıl sonunda 28.601.304,10 TL harcanmıştır.

Kitap Fuarı

Mardin Büyükşehir Belediyesi Kültür Daire Başkanlığı öncülüğünde 1. Kitap Fuarı Artuklu ilçemizde gerçekleştirilmiş olup; birbirinden değerli 65 yazar, 125 yayınevi ve markanın katılım sağlandı.

20 konferans ve söyleşi, 2 şiir dinletisi, 1 müzikal oyun sahnede yer alan fuarda imza programlarıyla yazarlar kitapseverlerle buluştu.





2025 AİLE YILI

GAZZE İçin Bende Oradayım Programı

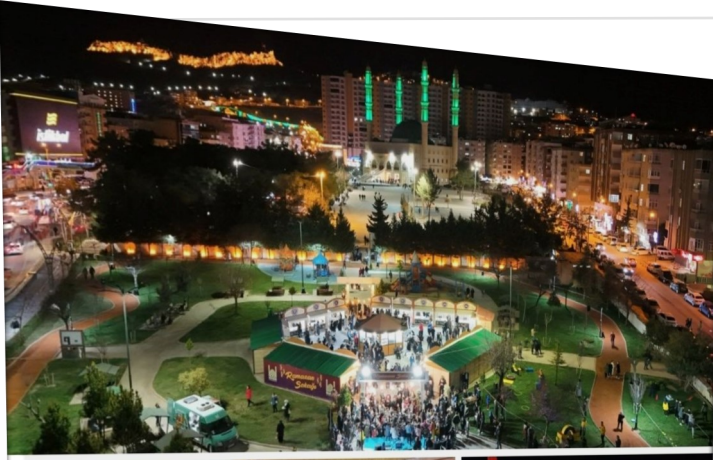
Mardin'de düzenlenen "Gazze İçin Ben de Oradayım" konserinde sanatçılar eserlerini Gazze'ye destek için söyledi.

Mardin Valiliği, Büyükşehir Belediyesi, Mardin Artuklu Üniversitesi, Mardin Sivil Toplum Kuruluşları Platformu ve Sanat Hayattır Derneği tarafından Atatürk Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen ve Gazze'ye yönelik saldırıların durması çağrısı yapılan program, TRT Müzik kanalında canlı yayımlandı.

Açılış konuşmasında Mardin Valisi/Büyükşehir Belediye Başkan V. Tuncay AKKOYUN Filistin topraklarında bir insanlık dramı yaşandığını belirtti ve konuşmasının devamında Gazze'de büyük bir dram ve katliamın yaşandığına dikkati çeken Akkoyun, bölgeye insani yardımların da ulaştırılmadığını aktardı.

Geceyi Gazeteci Fulya Öztürk'ün sunduğu programda Yavuz Bingöl, Ömer Karaoğlu, Sinan Akçıl, Alim Qasimov eserlerini Gazze için seslendirdi. Ayrıca Mardin Diller ve Dinler Korosu da gecede Türkçe, Arapça, Kürtçe ve Süryaniçe şarkılar söyledi.





Ramazan Sokağı

Birlik, beraberlik ve paylaşma duygularının en güzel yaşandığı Ramazan ayında, bu değerlerin yansıtılarak kalıcı hale gelmesini sağlamak, Ramazan Ayının havasına uygun oyun, eğlence, yarışma, ikram gibi aktivitelerle iftar ve teravih sonrasında eğlenceli hale getirmek adına 15 Temmuz Demokrasi ve Şehitler Parkında Mardin Ramazan Sokağı kuruldu.

Ramazan Sokağını ziyaret eden binlerce Mardinli vatandaşlara yönelik Ramazan şerbeti, pamuklu şeker, tatlı gibi çeşitli ikramlarda bulundu ve halkımızın eğlenceli zaman geçirmesi sağlandı.



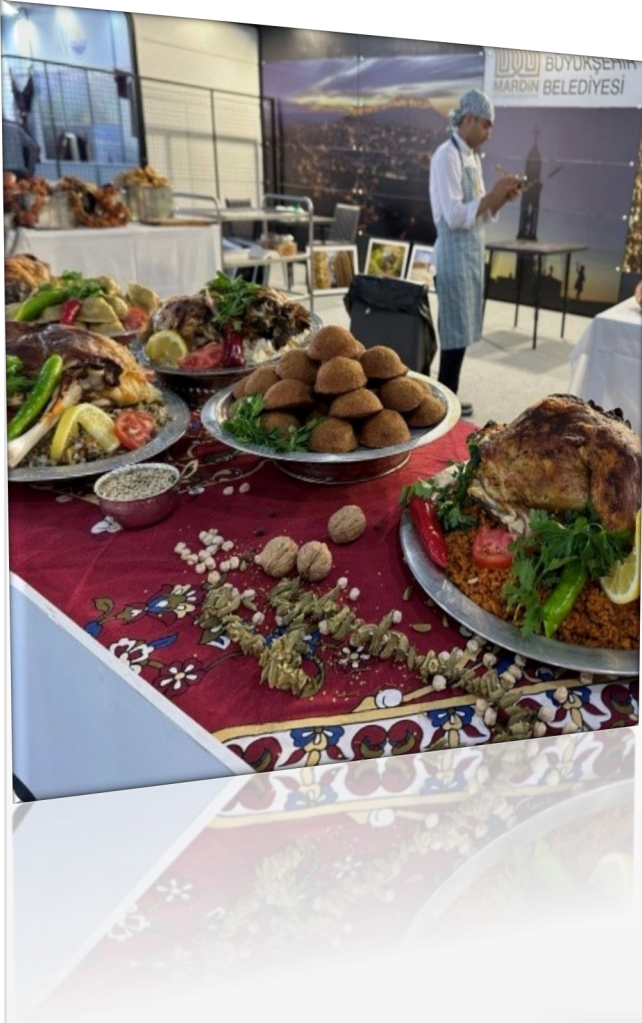
İftar Programı Boyunca Konser

Büyükşehir Belediyemizin yapmış olduğu toplu iftar programlarında ve Ramazan Sokağında vatandaşlarımız için ilahi dinletileri yapıldı.





2025 AİLE YILI



Gastronomi Fuarı

Diyarbakır ilimizde gerçekleşen Gastronomi Fuarında Mardin ilimize ait özgü yemeklerin tanıtımı yapıldı.

EMİT 2024 Fuarı



Açık Hava Sineması ve Tiyatrolarımız

Etkinlik Adı		Tarih
TİYATRO	KURLAR SFRASI	16.02.2024
	SHEAKESPAE BÜTÜN OYUNLAR	5.04.2024
AÇIK HAVA SİNEMASI	SARHOŞ ATLAR ZAMANI	9.08.2024
	NAVNİSAN	16.08.2024
	VİZONTELE	13.09.2024
	BELLE AND SEBESTİAN	6.09.2024
	Dİ NAVBERE DE	23.08.2024
	İKİ DİL BİR BAVUL	30.08.2024



İlimiz vatandaşlarımız için zamanlarının daha güzel geçmesi ve kültürel aktivitelerine katkıda bulunmak amacıyla tiyatro ve açık hava sineması etkinliklerimize binlerce vatandaşımızın ilgisi ve katılımı ile eğlenceli zaman geçirmeleri sağlandı.



2025 AİLE YILI



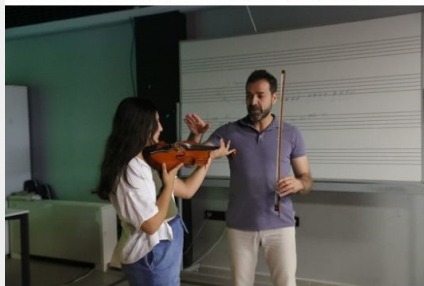
Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkanlığımıza ait Sanat akademisinde ise 2024-2025 eğitim öğretim yılının yarı yıl ve yaz tatiline girmesiyle birlikte 7-13 yaş aralığındaki öğrencilere yönelik çeşitli etkinlikler yapılmakta.

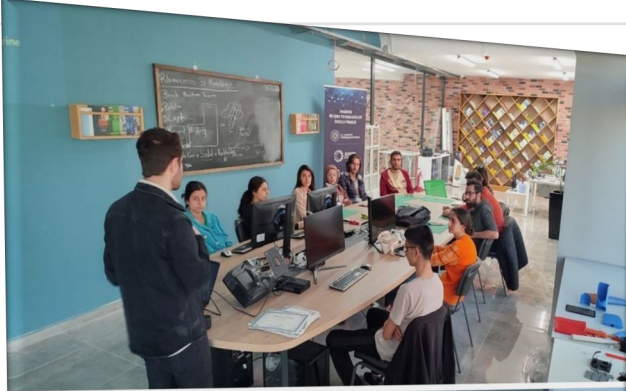


Bu kapsamda, ebru-stop motion-kök boy-baskı, mask boyama, ahşap yakma atölyelerinde öğrencilerin el becerileri ile görsel becerilerinin geliştirilmesi hedefleniyor.

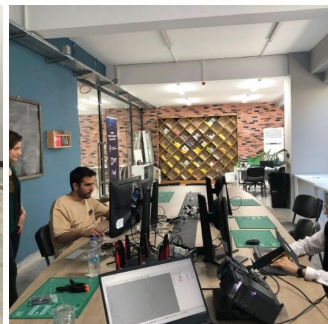
Ritim, dikkat ve koordinasyon, müzik dinletisi, halk oyunları ve geleneksel çocuk oyunları ile unutulmaya yüz tutmuş oyunların çocuklar tarafından yeniden öğrenilmesi için eğitimler verilip geleneklerimiz hatırlatıldı.

Geleneksel Türk zeka oyunu mangala ile çocukların zihin dünyasının zenginleşmesi yanı sıra animasyon gösterimleri ile çocukların eğlenceli vakit geçirmeleri sağlanıyor.





2024 yılı içerisinde kurslarımızdan ve etkinliklerimizden yararlanan 33.5986 gencimiz yararlanmıştır.



Gençlik Merkezi

2024 yılında gençlik merkezimizde Eğitim, dil, sanat ve müzik kurslarımız aktif bir şekilde ilimiz gençlerimize hizmet vermektedir. Ayrıca gençlik merkezimizde bulunan kütüphane ve kitap okuma odaları ile gençlerimize sessiz ve sakin bir çalışma ortamı hizmeti sunmaktadır.





2025 AİLE YILI

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI



ması sonucunda toplamda 19.315,00 TL nakdi para çıkmış olup, mülkiyeti kamuya geçirilmek üzere Belediye Encümenine havalesi yapılarak paraya el konulmuştur. 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 33. Maddesi gereğince toplamda 66 adet cezai işlem uygulandı.

İlimiz Artuklu, Kızıltepe, Midyat ve Nusaybin İlçelerinde sebze ve meyve halleri ve pazar yerlerinde kurulan tezgâhlarda belirlenen düzene uyma, etiket fiyatları kontrolü, çevreyi temiz tutmaları ve görüntü –gürültü kirliliğine sebebiyet verilecek davranışlarından sakınmaları konusunda denetimler yapılmakta olup, çevreyi kirletmekten toplamda 73 adet cezai işlem uygulandı.

İlimiz Artuklu, Kızıltepe, Nusaybin ve Midyat İlçelerinde Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluk alanlarında süresi biten ve izinsiz asılan afişlere yönelik yapılan kontrollerde toplamda 52 Adet afiş sökülmüş olup, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 42. maddesine (Afiş Asma) aykırı hareket eden toplamda 2 adet cezai işlem uygulandı.



İlimiz Artuklu, Kızıltepe, Nusaybin ve Midyat İlçelerinde Büyükşehir Belediyesi görev, yetki ve sorumluluk alanlarında bulunan yerlerde kaldırım işgali yapan esnaflara yönelik yapılan çalışmalarda toplamda 1.233 işyeri denetlenmiş olup, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 38. maddesine (Kaldırım İşgali) aykırı hareket eden 38 adet esnafa cezai işlem uygulandı.

İlimiz Artuklu, Kızıltepe, Nusaybin ve Midyat İlçelerinde Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluk alanlarında işportacılara yönelik yapılan çalışmalarda 560 seyyar satıcı kaldırılmış olup, toplamda 18 adet cezai işlem uygulandı.

Vatandaşların dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişilere yönelik yapılan çalışmalarda 212 kişi yakalanmış olup, Yakalanan dilenciler üzerinde yapılan üst ara-



2025 AİLE YILI

İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI

MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI												
YILLIK FAALİYET RAPORU 01.01.2024/31.12.2024												
SIRA NO	FAALİYET TÜRÜ		GENEL TOPLAM	ARTUKLU	KIZILTEPE	NUSAYBİN	MİDYAT	DERİK	MAZIDAĞI	SAVUR	ÖMERLİ	DARGEÇİT
1	Bina Yangınları	Kamu	9	5			2	1				1
		Özel	268	21	121	33	42	28	10	6	4	3
2	Fabrika Yangınları		29	14	7	4	1	1			1	1
3	Atölye Yangınları		1	1								
4	İmalathane Yangınları		0									
5	İş Yeri Yangınları		56	15	19	13	6	2	1			
6	Araç Yangınları		171	43	51	33	18	6	12	1	5	2
7	Ağıl, Barınak ve Diğer Yangını		70	13	14	12	9	10	4	1	3	4
8	Odun - Kömür Deposu Yangınları		74	13	19	16	9	4	3		8	2
9	Ot - Anız Yangınları		2937	598	759	629	302	265	211	73	60	40
10	Çöp Yangınları		575	156	121	58	82	34	36	17	50	21
11	Ekin Yangınları		207	43	90	7	10	24	19	7	6	1
12	Trafo Yangınları		405	60	193	34	43	53	12	4	6	
13	Kalonifer Yangınları		3	1	1	1						
14	Lastik Yangınları		259	30	130	47	28	16	4		1	3
15	Orman Fidanlık Yangınları		337	84	33	29	54	17	43	22	43	12
16	Bağ,Bahçe Yangınları		221	53	45	32	26	13	27	4	18	3
17	Tüp Yangınları		16	6	5	1	1	2			1	
18	Trafik Kazaları		477	139	108	65	79	27	25	8	18	8
19	Su Baskınları		164	35	27	28	48	8	7		2	9
20	İntihar Vakaları		90	34	20	6	21	3	2		1	3
21	Kurtarma		71	22	14	7	11	2	5	4	1	5
22	Hayvan Kurtarma		634	239	172	15	116	24	24	10	18	16
23	Mahsur Kalma, Kapı Açma		575	173	153	91	104	12	21	6	7	8
24	Göçük Olaylarına Müdahale		8	6		2						
25	Kanal Tıkanmaları		3	3								
26	Su Nakilleri		376	115	48	83	4	3	48	19	55	1
27	Bulvar ve Ana Arterlerde Yol Sulaması		151	29	18	75	1	4	9	1	10	4
28	İşyeri Raporları		450	162	106	28	101	17	20	1	6	9
29	Eğitim Ve Tatbikatlar		47	18	15	3	9	1	1			
30	Diğer (Tedbir veya Kontrol Amaçlı)		121	58	17	20	13	6	2		2	3
31	Merdivenli Araç Hizmetleri	Kamu	505	171	86	94	58	29	37		1	29
		Özel	40	8	5	16	5	1	3			2
32	Miting,Toplantı,Etkinlik ve Bakım		1	1								
33	TOPLAM		9351	2369	2397	1482	1203	613	586	184	327	190
1	ALINAN AKARYAKIT MİKTARI (LİTRE)		0									
2	SAĞLANAN GELİRLER (TÜRK LİRASI)		1130976	350,856	412,453	11,313	186,509	24,566	15,628		127,135	2,516
3	SU NAKİLİ, VE MERDİVENLİ ARAÇ HİZ.(SAĞLANAN GELİR)		14140	330	5,310	3,055	4,350	255	840			
1	Yangınlar (Genel)	Ölü	10						10			
		Yaralı	22			1			21			
2	Trafik Kazaları ve Kurtarma (Genel)	Ölü	18	3	4	1	5	3	2			
		Yaralı	482	110	125	53	90	27	41	2	16	18
3	İş Kazası	Ölü	1	1								
		Yaralı	2	2								



2025 AİLE YILI



Kent genelinde çıkan yangın, trafik kazası, kurtarma ve su baskını gibi olaylara anında müdahale edilerek, vatandaşların emin ve huzurlu bir yaşam sürmeleri sağlandı.

İtfaiye Daire Başkanlığı olarak kent genelinde çıkabilecek olaylara müdahale etme bilinci oluşturma adına kamu personeli ve öğrenciler başta olmak üzere vatandaşlara yönelik eğitimler düzenlendi.



SAĞLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



2025 AİLE YILI

2024 Yılı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı başlangıç ödeneği 101.060.000,00 TL olup yıl sonu 199.182.762,41 TL bütçe gideri harcanmıştır.

Halk Sağlığı Şube Müdürlüğü bünyesinde ilaçlama birimimizde sivrisinek, karasinek tatarcık, kene vb. popülasyonlara karşı yürütülen kontrol çalışmalarımız belirtilen mücavir alanımızın tamamında, koruyucu Sağlık Hizmetleri kapsamında kent merkezi ve ilçelerinde toplam **860** mahalle ve mezraya 2-7 günlük aralıklarla çeşitli vektörlere karşı larva ve uçkun mücadelesi verilmiştir.

Halk sağlığını tehdit eden ve çoğunlukla dere yatakları, su birikintileri, fosseptikler, çöp konteynerleri, göl, gölet, kanal ve bataklıklar, bodrumlar, kuyular, hurdalık alanlarda sivrisinek, karasinek gibi uçan ve yürüyen haşerelere karşı Kışlak ilaçlama hizmeti her gün ULV makineleriyle ilaçlama çalışması yapılmıştır.



Yatalak ve Kendi imkanlarıyla hastaneye gidemeyenlere yönelik 158 hastaya hasta nakil taşıma hizmeti verilmiştir.

Tüm İlçelerimizde 800 Okul haşerelere karşı ilaçlandı. Okullarda öğrencilere sağlıklı hijyen eğitimi verildi.



İLÇELER	CENAZE NAKİL	CENAZE DEFİN VE KAZI
Artuklu	719	786
Kızıltepe	673	740
Nusaybin	144	479
Midyat	131	322
Mazıdağı	42	165
Dargeçit	36	147
Ömerli	60	2
Yeşilli	79	-
Savur	82	24
Derik	81	155
İl Dışı	133	-

İl ve ilçemizde büyükşehir belediyemiz dahilinde 892 mahallede mezarlıklarımızın temizliği yapıldı. İl dışına toplam 133 cenaze, 10 ilçemizde 2047 cenaze nakli gerçekleştirilmiştir.

Hayvan Rehabilitasyon Şube Müdürlüğü

Yaralı ve yardıma muhtaç hayvanların 8000 hayvanın tedavi ve bakımları yapıldıktan sonra kısırlaştırılıp, aşılanıp tekrar doğal yaşam alanlarına kazandırılması için gerekli tedavileri yapıldı.





2025 AİLE YILI

SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 Yılı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığına Başlangıç Ödeneği 160.460.000,00 TL verilmiş olup 192.081.277,13 TL harcama yapılmıştır. Bütçe Harcaması gıda kolisi aş evinin mutfak masrafları başlıca giderler olup bütçe harcaması yapılmıştır.



Mobil Ulaşım

Ulaşımında Zorluk Çeken 65 Yaş Üstü ve Engelli Vatandaşlarımızı istedikleri yere ulaştırma amacıyla vatandaşlarımıza hizmet vermekteyiz.

Giysi Merkezi

İlimiz ve ilçelerimizde yaşayan ihtiyaç sahibi ve ilimize gelen depremzedelerimiz için 14.384 parça kıyafet yardımı yapıldı.



Gıda Kolisi

İhtiyaç sahibi 75 bin vatandaşımıza gıda kolisi dağıtımı yapıldı.



2025 AİLE YILI



Engelli Araç ve Gereç Dağıtımı

İhtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza, ihtiyaç duydukları çeşitli medikal malzemeleri engelli kardeşlerimizin yaşam standartlarını arttırmak amacıyla çalışmalarımız her daim devam edecektir.

Manuel hasta karyolası	5
Katlanabilir tekerlekli komut	11
Akülü tekerlekli sandalye	65
Manuel tekerlekli sandalye	70
Motorlu hasta karyolası	20
Buhar makinesi	22
Alüminyum Walker	12
Oturaklı baston	4
Çocuk manuel tekerlekli sandalye	19
Havalı yatak baklava tipi	12
Engelli çocuk puseti	2
Tekerlekli yürüteç	2
Tansiyon aletide	50
Hasta bezi	120

Şehit Ailesi ve Gazi Ziyareti

İlimiz ve İlçemizde yaşayan Şehit aileleri ve Gazilerimizin yanlarında olduğumuzu hissettirmek ve ziyaretlerinde bulunarak ailelerimizin yanında bulunduk.

AŞ EVİ

İlimizde yaşayan ihtiyaç sahibi binlerce vatandaşımıza ücretsiz yemek dağıtımı Büyükşehir Belediyemiz tarafından gereksinimleri karşılanmaktadır.





İftar Programlarımız

Ramazan ayı münasebeti ile 10 ilçemizde üniversite öğrencileri, STK, Kurum ve Kuruluşlar ile bir araya gelinerek binlerce kişi ile iftar programı yapıldı.

- | | | | |
|---|---------------------------------------|----|---|
| 1 | Üniversite Öğrencileri İle İftar | 8 | Yeşilli Halkımız İle İftar |
| 2 | Belediye Personelleri İle İftar | 9 | Midyat Halkımız İle İftar |
| 3 | Yetim ve Öksüz Çocuklarımız ile İftar | 10 | Dargeçitli Halkımız İle İftar |
| 4 | Ömerli Halkımız İle İftar | 11 | Nusaybinli Halkımız ile İftar |
| 5 | Mazıdağlı Halkımız İle İftar | 12 | SavurLu Halkımız İle İftar |
| 6 | Derikli Halkımız ile İftar | 13 | Şehit Ailesi, Gazilerimiz ve aileleri, Emniyet ve Jandarma Personelleri ile İftar |
| 7 | Kızıltepeli Halkımız İle İftar | | |





2025 AİLE YILI

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 Yılı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığının başlangıç ödeneği 87.670.000,00 TL olup yıl sonunda 15.007.258,46 TL harcama yapılmıştır.



Tarihi Camilerin Aydınlatılması

Artuklu İlçesi Kentsel Sit Alanında bulunan; Şeyh Çabuk, Latifiye, Şeyh Abdülaziz, Reyhaniye, Necmettin, Uluc Cami ve Kasımiye Medresesi gibi yerli ve yabancı turistlerin uğrak yeri olan tarihi yapıların kent silüetine olan katkısı, tarihi doku ve mekanlarının ortaya çıkarılması için; Artuklu ilçesinde bulunan tarihi 7 adet caminin avlu, dış cephe ve minarelerinin aydınlatılması yapılmıştır.

Tarihi Çarşılar Cephe İyileştirme Uygulama Yapım İşi

Mardin İli, Artuklu ilçesi Kentsel Sit Alanı içerisinde yer alan 7 adet tarihi çarşının onarımı, ve Nusaybin Çarşısının cephe bütünlüğünü sağlamak ve yeni destinasyon alanları oluşturulmuştur.





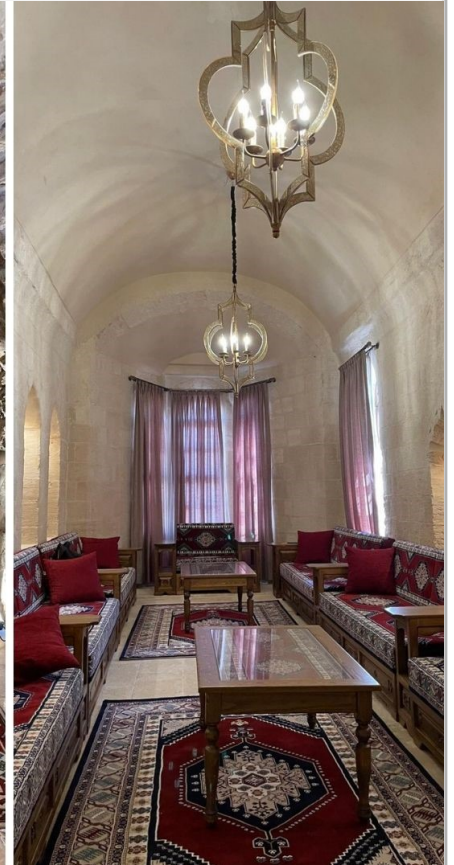
2025 AİLE YILI

Mardin Gastronomi Müzesi ve Uygulama Merkezi Restorasyon Yapım İşi (Sosyal Tesisi (Konukevi))

İlimiz turizmine değer katacak olan “Gastronomi Müzesi” ile şehrimizin eşsiz lezzetlerini tüm dünyaya tanıtağız.



Mardin ili ve Artuklu İlçesi kentsel sit alanı içerisinde yer alan tescilli taşınmaz restorasyon müdahale kararları doğrultusunda uygulaması yapılarak taşınmaz koruma altına alınmış olup, işlevlendirme yapılarak yapının metruk bırakılmasının önüne geçilmiştir. İşlev değişikliği ile beraber bulunduğu sokak aksı gezilebilecek yeni güzergah noktası olması açısından önem arz etmektedir.





Artuklu Kentsel Kentsel Sit Alanı İçerisinde Bulunan Tarihi Sokakların Zemin Döşemesi Onarımı ve Tarihi Çarşı Dükkanlarının Cephe İyileştirilmesi Yapım İşi

Mardin ili Artuklu İlçesi Kentsel Sit Alanı içerisinde yer alan sokak cephelerinin iyileştirilmesi ve zemin de yer alan kırılmış döşemelerin yenilenmesi ve tarihi çarşılarda yapılmamış dükkanların doğramalarının geleneksel malzeme ile değiştirilmesi ile özgün dokuyu korunarak iyileştirmeler yapılmıştır.

Midyat Kentsel Sit Alanı Cephe İyileştirme Ve Sokak Sağıklaştırma Restorasyon Uygulama Yapım İşi

Mardin ili ve Midyat İlçesi kentsel sit alanı içerisinde yer alan Mardin Koruma Bölge Kurulu kararı ile kabul edilmiş sokak sağıklaştırma ve cephe iyileştirme projesi kapsamında yapılan restorasyon uygulama yapım işi ile sokakların özgün dokusunu korumak ve yeni destinasyon alanları oluşturulması hedeflenmiştir.





2025 AİLE YILI

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 Yılı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığının Başlangıç ödeneği 102.070.000,00 TL olup yıl sonu harcanan bütçesi 160.416.613,76 TL dir. Bütçe harcamaları bitki tohumlarının alımı, park bahçe malzeme alımları bütçe giderinin başlıca kalemlerini oluşturmaktadır.



Katı Atık Aktarma İstasyonları

Artuklu, Nusaybin, Kızıltepe, Midyat, Savur, Yeşilli, Derik, Mazıdağı İlçe belediyelerden gelen küçük çöp kamyonların aktarma istasyonlarımızda bulunan büyük araçlara çöplerin boşaltılmasıyla ve ardından büyük çöp araçların katı atık düzenli depolama tesisimize taşınmaktadır.

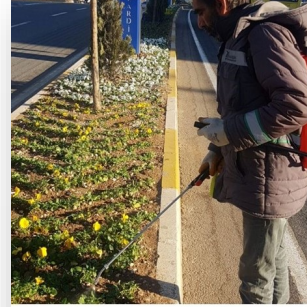
Çocuk Oyun Parkları Yapımı

İlimiz ve ilçelerimizde ihtiyaç duyulan mahalle ve kırsal mahallelerde çocukların oynayabilmesi için çocuk oyun grubu kurularak çocuklarımızın oyun alanları oluşturuldu ve önceden aktif olarak kullanılan oyun parklarının bakım ve onarımı yapıldı.

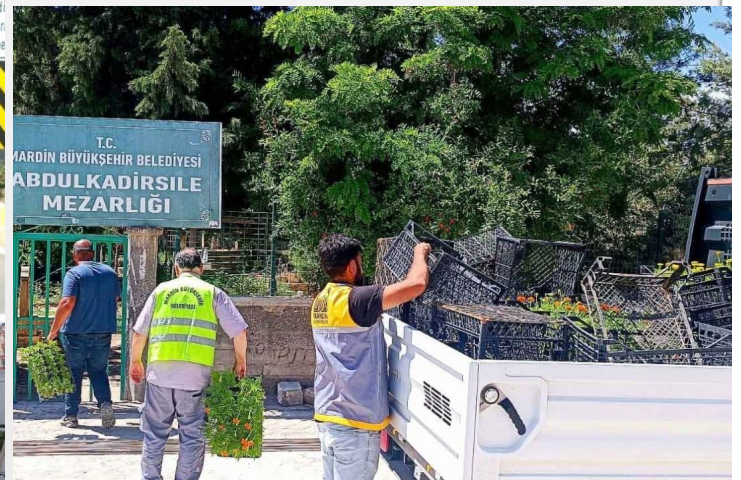




2025 AİLE YILI



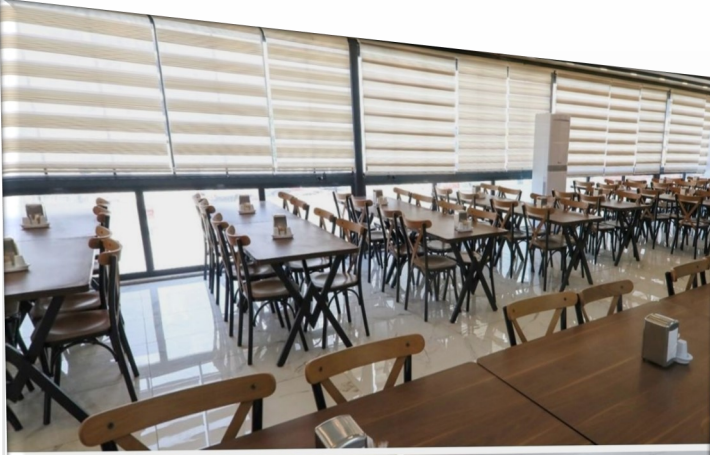
Daire başkanlığımız olarak çevre düzenlenmesi, çöplerin toplanması, yeşil alanların oluşturulup bakımı yapılması(sulama, budama gibi) yeni ağaç ve renkli mevsimsel çiçeklerin ekimi işlerimiz de rutin olarak yapılmaktadır.



FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



2024 Yılı Fen İşleri Daire Başkanlığının Başlangıç Ödeneği; **2025 AİLE YILI** 689.060.000,00 TL olup yıl sonu harcanan bütçe gideri 358.361.314,63 TL dir.



Kent Lokantası Yapım İşi

Sosyal belediyecilik anlayışımız ile değerli Mardinli vatandaşlarımıza daha iyi hizmet ve uygun fiyatlı sunmak için Artuklu ve Kızıltepe ilçelerimizde halk lokantalarını hizmete sunduk.



Mardin İli ve İlçelerinde Muhtelif Yol Yapım İşi

Kırsal mahalle yollarında trafiğin öncelikle güvenli ve düzenli seyrini sağlamak ve ulaşımı rahatlatıp yol yapım, bakım ve onarımı kırsal mahallelerde trafik kazalarını önlenmesi amaçlanmıştır.





Mardin İl Geneli İdare Malı BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) ve PMT (Plentmiks Temel Malzemesi) Malzemelerinin Nakli, Serilmesi ve Sıkıştırılması Yapım İşi

Mardin İl genelinde bulunan yolların Bitümlü Sıcak Karışım (B.S.K.) ile asfalt yapılması ile yollar daha konforlu hale getirilmiştir.

2024 Yılında Fen İşleri Daire Başkanlığı olarak 28 km BSK Sıcak Asfalt yapılmıştır.





2025 AİLE YILI

ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI

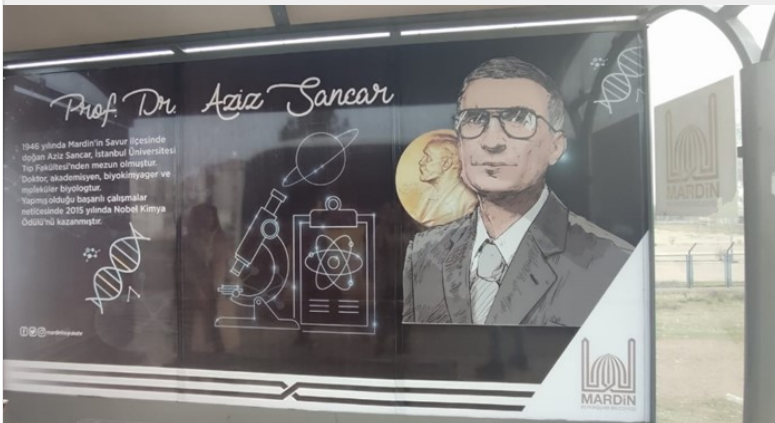
2024 Yılı Ulaşım Daire Başkanlığının Başlangıç ödeneği 23.000.000,00 yıl sonu harcanan bütçe gideri 39.420.196,82 TL dir.



Yol Çizgi Çalışması

Yol Çiz ve Önce Yaya Yol Çalışması

Yayaların güvenli bir şekilde yolun karşısına geçmelerini kolaylaştırır ve sürücüleri yaya geçitlerine dikkat etmesi ve olası kaza durumlarının engellenmesi için yaya geçiti çizgilerinin belirlendi.



Kabinli Durak Giydirme

Mardin il sınırları içerisinde kültürel ve tarihi dokuların tanıtılması ve farkındalık yaratması amacıyla 20 adet otobüs duraklarına giydirme işlemi yapılmıştır.



2025 AİLE YILI

KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKNALIĞI

2024 Yılı Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığının Başlangıç ödeneği 7.600.000,00 TL yıl sonu harcanan bütçe gideri 81.442.669,20 TL olup yıl içinde ek bütçe ve banka kredileri için bütçe kalemine eklemeler olmuştur.



Diyarbakırcapı Çok Katlı Otopark

Hisse Karşılığı Yap İşlet Devret İşi ile yapılan Diyarbakırcapı Mahallesinde bulunan Hisse karşılığı Çok Katlı Otopark ve Çeşitli İşletmeler Projeler ve Yapım işi devam etmekte olup Bununla ilgili iş ve işlemlerin Başkanlığımızca devam etmektedir.

GES

İlimiz Yeşilli ilçesi zeytinli ve Koyunlu mahalleleri, Midyat İlçesi sivrice mahallesinde kurulması planlanan 7.5MW GES kurulumu ile ilgili bağlantı anlaşmaları imzalanmıştır.



Meyve Sebze halimiz

Artuklu 8, Midyat 8, Nusaybin 27, Kızıltepe 75 dükkanımız mevcut olup vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.



Kızıltepe Canlı Hayvan Borsası

Vatandaşlarımızın canlı hayvana kolay erişim sağlanması ve daha uyguna almaları için canlı hayvan borsamız kurulmuştur.



2025 AİLE YILI

MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

AKTİFLER		2022	2023	2024
1	Dönen Varlıklar	205.799.816,13	389.677.780,16	328.808.491,56
10	Hazır Değerler	117.778.399,04	269.652.786,00	65.767.931,52
102	Banka Hesabı	117.037.814,38	268.458.198,23	63.906.383,52
105	Döviz Hesabı	598.482,80	983.498,51	1.104.310,20
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0	0	1
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	142.101,86	211.089,26	757.236,80
12	Faaliyet Alacakları	38.223.087,83	21.296.946,69	26.817.856,01
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	695.283,42	445.702,84	541.152,18
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	37.454.216,07	20.657.614,54	26.276.703,83
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	73.588,34	193.629,31	0
14	Diğer Alacaklar	28.038.591,59	27.277.201,53	25.011.416,01
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	28.038.591,59	27.277.201,53	25.011.416,01
15	Stoklar	17.182.424,49	61.083.411,69	53.292.707,30
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	17.182.424,49	61.083.411,69	53.292.707,30
16	Ön Ödemeler	1.931.187,85	9.049.756,82	157.745.649,44
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	1.931.187,85	9.049.756,82	16.981.335,56
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	0	0	140.764.313,88
19	Diğer Dönen Varlıklar	2.646.125,33	1.317.677,43	172.931,28
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	2.646.125,33	1.317.677,43	172.931,28
2	Duran Varlıklar	4.162.523.666,69	5.406.825.135,68	6.841.828.619,22
22	Faaliyet Alacakları	361.793,59	1.194.113,57	1.215.675,72
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	5.365,00	11.321,08	0
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0	17.052,27	4.105,41
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	356.428,59	1.165.740,22	1.211.570,31
23	Kurum Alacakları	153.776.050,55	327.267.920,93	1.070.020.582,37
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	153.776.050,55	327.267.920,93	1.070.020.582,37
24	Mali Duran Varlıklar	93.821.710,35	144.549.026,80	228.276.414,11
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	88.780.022,57	139.507.339,02	223.234.726,33
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	5.041.687,78	5.041.687,78	5.041.687,78
25	Maddi Duran Varlıklar	3.914.564.112,20	4.933.814.074,38	5.542.315.947,02
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	1.000.348.629,16	1.022.913.949,43	1.092.542.549,31
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	1.518.784.198,39	2.290.122.276,30	2.820.879.895,02
252	Binalar Hesabı	1.071.436.455,22	1.337.497.375,68	1.360.141.133,04
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	42.768.724,14	143.374.037,39	204.182.466,03
254	Taşıtlar Hesabı	146.421.280,35	130.870.370,28	167.427.983,95
255	Demirbaşlar Hesabı	42.261.544,17	98.070.542,48	113.785.243,83
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-247.169.744,18	-344.971.651,81	-419.748.560,79
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	339.713.024,95	255.937.174,63	203.105.236,63
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0	0	0
260	Haklar Hesabı	4.593.647,30	6.484.247,30	6.699.441,20
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-4.593.647,30	-6.484.247,30	-6.699.441,20
29	Diğer Duran Varlıklar	0	0	0
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	277.064,61	277.064,61	277.064,61
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-277.064,61	-277.064,61	-277.064,61
	TOPLAM	4.368.323.482,82	5.796.502.915,84	7.170.637.110,78

	PASİFLER	2022	2023	2024
3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	59.137.132,37	77.523.589,69	57.751.600,24
32	Faaliyet Borçları	4.468.360,47	30.139.603,97	22.213.618,11
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	4.468.360,47	30.139.603,97	22.213.618,11
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	43.575.753,24	21.592.491,75	23.482.524,36
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	39.684.155,72	18.124.260,37	8.530.875,74
333	Emanetler Hesabı	3.891.597,52	3.468.231,38	14.951.648,62
36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	11.093.018,66	25.791.493,97	12.055.457,77
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	10.631.493,00	22.485.757,54	6.961.536,63
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	428.951,59	3.172.032,91	4.928.440,97
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsi-	32.574,07	133.703,52	165.480,17
4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	585.329.365,41	925.245.876,79	927.827.431,31
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	551.667.750,41	893.170.039,45	852.827.431,31
400	Banka Kredileri Hesabı	551.667.750,41	893.170.039,45	852.827.431,31
47	Borç Ve Gider Karşılıkları	33.661.615,00	32.075.837,34	75.000.000,00
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	33.661.615,00	32.075.837,34	75.000.000,00
5	Öz Kaynaklar	3.723.856.985,04	4.793.733.449,36	6.185.058.079,23
50	Net Değer	2.505.272.175,20	2.820.202.445,39	2.908.604.996,86
500	Net Değer Hesabı	2.505.272.175,20	2.820.202.445,39	2.908.604.996,86
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	746.088.152,69	1.316.124.689,10	1.937.636.939,52
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	746.088.152,69	1.316.124.689,10	1.937.636.939,52
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0	-25.636.092,18	-25.636.092,18
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0	-25.636.092,18	-25.636.092,18
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	472.496.657,15	683.042.407,05	1.364.452.235,03
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	472.496.657,15	683.042.407,05	1.364.452.235,03
	TOPLAM	4.368.323.482,82	5.796.502.915,84	7.170.637.110,78

NAZIM HESAPLAR		2022	2023	2024
9	Nazım Hesaplar	0	0	0
91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet He-	0	0	0
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	67.970.814,05	78.384.192,92	67.258.099,22
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	-67.970.814,05	-78.384.192,92	-67.258.099,22
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	340.070.000,00	1.043.708.062,33	1.388.455.245,99
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	-340.070.000,00	-1.043.708.062,33	-1.388.455.245,99
92	Taahhüt Hesapları	0	0	0
920	Gider Taahhütleri Hesabı	269.040.528,31	299.277.344,09	258.955.575,40
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	-269.040.528,31	-299.277.344,09	-258.955.575,40
99	Diğer Nazım Hesaplar	0	0	0
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran	2.343.769,51	2.343.769,51	2.343.769,51
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	-2.343.769,51	-2.343.769,51	-2.343.769,51

01.01.2024 - 31.12.2024 TARİHLERİ ARASI BELEDİYE BAZINDA KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Mardin Büyükşehir Belediyesi

Bütçe Yılı: 2024

I	Ekonomik			Açıklama	Bütçe	Devreden Ttk	Yıl Ttk	Toplam Ttk	Tahsilat	Red-fade	Net Tahsilat	Ertesi Yıla Ttk
	II	III	IV									
01				Vergi Gelirleri	19.828.000,00	12.632.356,07	13.311.693,05	25.944.049,12	10.968.595,36	14.982,59	10.953.612,77	14.990.436,35
01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.504.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	325.000,00	12.523.532,54	5.760.150,51	18.283.683,05	3.423.101,78	14.982,59	3.408.119,19	14.875.563,86
01	06			Harçlar	17.999.000,00	108.823,53	7.551.542,54	7.660.366,07	7.545.493,58	0,00	7.545.493,58	114.872,49
03				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	98.687.000,00	2.073.148,20	51.056.397,57	53.129.545,77	50.160.688,20	383.206,25	49.777.481,95	3.352.063,82
03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	66.337.000,00	1.090.089,85	11.491.572,61	12.581.662,46	11.558.531,32	383.206,25	11.175.325,07	1.406.337,39
03	03			KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	0,00	0,00	53.235,67	53.235,67	53.235,67	0,00	53.235,67	0,00
03	04			Kurumlar Hasılatı	9.600.000,00	0,00	13.244.772,68	13.244.772,68	13.244.772,68	0,00	13.244.772,68	0,00
03	05			Kurumlar Karları	16.000.000,00	73.390,34	18.140.710,76	18.214.101,10	18.010.710,76	0,00	18.010.710,76	203.390,34
03	06			Kira Gelirleri	6.730.000,00	909.549,37	8.109.623,22	9.019.172,59	7.277.167,00	0,00	7.277.167,00	1.742.005,59
03	09			Diğer Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	118,64	16.482,63	16.601,27	16.270,77	0,00	16.270,77	330,50
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	63.618.102,17	0,00	15.138.102,17	15.138.102,17	19.038.102,17	3.900.000,00	15.138.102,17	0,00
04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	63.368.102,17	0,00	15.138.102,17	15.138.102,17	19.038.102,17	3.900.000,00	15.138.102,17	0,00
04	05			Proje Yardımları	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05				Diğer Gelirler	2.819.235.000,00	31.353.655,50	4.053.184.696,92	4.084.538.352,42	4.051.052.822,28	5.347,12	4.051.047.475,16	33.490.877,26
05	01			Faiz Gelirleri	36.500.000,00	0,00	68.661.634,51	68.661.634,51	68.661.634,51	0,00	68.661.634,51	0,00
05	02			Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	2.765.030.000,00	5.625.734,17	3.970.116.397,11	3.975.421.131,28	3.966.362.718,28	5.337,50	3.966.357.380,78	7.384.750,50
05	03			Para Cezaları	5.705.000,00	911.213,36	2.483.143,56	3.394.356,92	2.330.455,66	9,62	2.330.446,04	1.063.910,88
05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	12.000.000,00	24.816.707,97	11.923.521,74	36.740.229,71	11.698.013,83	0,00	11.698.013,83	25.042.215,88
06				Sermaye Gelirleri	25.000.000,00	0,00	28.989.466,74	28.989.466,74	28.989.466,74	0,00	28.989.466,74	0,00
06	01			Tasınmaz Satış Gelirleri	25.000.000,00	0,00	28.989.466,74	28.989.466,74	28.989.466,74	0,00	28.989.466,74	0,00
Toplam:					3.026.368.102,17	46.059.159,77	4.161.680.356,45	4.207.139.516,22	4.160.209.674,75	4.303.535,96	4.155.906.138,79	51.833.377,43



2025 AİLE YILI

DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 Yılı Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının başlangıç ödeneği; 235.660.000,00 TL olup; yıl sonu 283.068.759,29 TL bütçe gideri harcanmıştır.



Sedir Dağıtımı

Sosyal yaşam evlerindeki taziyelerde vatandaşların rahat edebilmeleri, temiz ve hijyenik bir ortamda taziyelerini geçirmeleri için kültürel dokuya uygun merkez ve kırsal mahallelere binlerce sedir dağıtımı yapıldı.



İş Makinesi Kiralama İşi

Büyükşehir belediyemizde planladığımız iş ve işlemlerin yapılması ve yapılacak işlerin ihtiyacına göre iş makineleri kiralanmıştır.

Akaryakıt Alımı

Tüm daire başkanlıklarımızın iş ve işlemlerinin yürütülmesi için akaryakıt alımı doğal gaz ve elektrik giderlerimiz sağlanmıştır.





2025 AİLE YILI

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı olarak 2024 yılında Başlangıç Ödeneği 20.000.000,00 TL olup; 5.692.646,20 TL bütçe gideri harcanmıştır.



Tekne Orucu

Ramazan ayı sebebi ile çocuklarımıza ramazan etkinliği münasebeti ile eğlenceli zaman geçirmelerini sağlamak ve ikramlarda bulunuldu.



Sağlık ve Hijyen Eğitimi

Ortaokul çağındaki genç kızların bedenini ve kendini sevmenin önemini, fiziksel ve duygusal değişimin normal olduğu ve yönetilebilirliği ile ilgili eğitimler ile genç kızlarımız bilinçlendirme eğitimleri verilerek kız çocuklarımıza eğitim sonunda hediyeler takdim edildi.





2025 AİLE YILI



8 Mart Dünya Kadınlar Günü Sergisi

Kurslarımıza katılım sağlayan kadınlarımızın 8 Mart Dünya Kadınlar gününe özel yapmış oldukları resimleri sergiledik. Sergiye katılım sağlayan kadınlarımıza çiçek armağan edildi.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü Yemeği

Tekstil fabrikasında çalışan kadınlarımız için 8 Mart Dünya Kadınlar Günü sebebi ile öğle yemeklerine eşlik ettik.



8



Mart Dünya Kadınlar Günü Spor Etkinliği

Dünya Kadınlar Gününde kadınlarımız için açık alanda spor etkinliği gerçekleştirdik. Bu sayede kadınlarımızın sağlık yaşam ve spor yapmanın faydalarını da anlatarak bilinçlendirildi



Eğitimlerimiz

Çocuk yetiştirme Ebeveyn Tutumu, Madde Kullanımı riski, Kadın Sorunları ve Hastalıkları, Çocuklar Ekranla Değil Akranla Büyüsün, Tütün Bağımlılığı Eğitimleri verildi.



Oyun Odası Etkinlikleri

İlimiz ilçelerimizde aktif olarak açılan Kadın ve Aile merkezlerimizde kadınlarımızın kurs saatlerinde çocuklarını güvenle bırakabileceği ve ayrıca çocuklar için farklı etkinlikler yaparak çocuklarımızın da saatlerini verimli geçirmesi sağlanmaktadır.



Sağlıklı Beslenme Etkinlikleri

İlimiz kadınlarımız için diyetisyenlerimiz ile Sağlıklı Beslenmenin önemini anlattığımız ve spor etkinlikleri yüzlerce kadın katılım sağladı.



2025 AİLE YILI

MUHTARLIK DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 Yılı Muhtarlık Daire Başkanlığının Başlangıç ödeneği 6.000.000,00 TL olup 750.200,00 TL Bütçe gideri harcanmıştır.

İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 20/2/2015 tarihli ve 2015/8 sayılı Muhtar Talepleri konulu genelgesiyle verilen görevleri yerine getirilerek; Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık Bilgi Merkezine ulaşan talepler ilgili birimlere iletilmektedir. İçişleri Bakanlığınca oluşturulan "www.muhtar.gov.tr" internet adresi aracılığıyla iletilen talepler alınarak ilgili birim ve kurumlara iletilerek takibi yapılmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi faaliyetleri ve projeleri konusunda muhtarlar ve mahalle sakinleri bilgilendirilmekte, mahalle muhtarlar ile toplantılar yapılmakta ve toplantılarda alınan talepler ilgili birimlere iletilmektedir.



Muhtar Talepleri

Mardin il ve ilçelerimizde görev yapan muhtarlarımız ile toplantılar yapılarak görev yaptıkları mahalleler ile ilgili konularda istişareler yapıldı.



2025 AİLE YILI

5. PERFORMANS SONUÇLARI

STRATEJİK AMAÇ –1.1		KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ					
STRATEJİK HEDEF – 1.1.1		Personelin Bilgi ve Beceri Düzeyinin Arttırılması					
SORUMLU BİRİMLER		İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
1.1.1.1	Personelin niteliğini arttırmak için yıl içerisinde hizmet için eğitim programları düzenlemek	Yıl içerisinde yapılan hizmet içi eğitim programları sayısı	Sayı	11	8	27,28	Eğitim Planlamasının Eğitim Kurulunca bu yönde yapılması ve Eğitim Salon eksikliği
1.1.1.2	Personelin belirli alanlarda uzmanlaşmasını sağlamak adına sertifikalı eğitim programları düzenlemek	Yıl içerisinde verilen sertifika sayısı	Sayı	4	3	75	Dağınk yerleşke nedeniyle personele ulaşım zorluğu
1.1.1.3	Eğitimsle katılanların sayısına göre araç-gereç ve ikramlarda bulunulacaktır.	Yıl içerisinde eğitime katılanların sayısı	Sayı	650	3005	500	
1.1.1.4	Eğitimsle katılanlara yönelik memnuniyet anketi yapılacaktır.	Online anketlerle eğitimsle katılanlara yönelik elde edilen memnuniyet oranı	%	90	92	100	

**2025 AİLE YILI**

STRATEJİK HEDEF – 1.1.2		Hizmet Binası ve Diğer Birimlerin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi					
SORUMLU BİRİMLER		Fen İşleri Daire Başkanı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Zedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
1.2.1.1	Büyükşehir belediyesinin fiziki altyapısına yönelik yeni yapılan binaların tamamlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir	Fiziksel altyapı tamamlanma oranı	%	100	0		Bütçe yetersizliğinden dolayı
1.2.1.2	Var olan fiziki altyapının modernize edilmesi için çalışmalar yürütülecektir.	Mevcut Hizmet Binası dış birimler ve diğer fiziki alanların modernize edilme oranı	%	100	0		Bütçe yetersizliğinden dolayı
1.2.1.3	Hizmet binası ve dış birimlerin alanlarında belediye için gelir getirici sosyal tesislerin açılması sağlanacaktır.	Hizmet binası ve dış birimlerin alanları içerisinde gelir getirici sosyal tesislerin sayısı	Sayı	4	0		Bütçe yetersizliğinden dolayı
1.2.1.4	Belediye bünyesinde barınma ve sosyal etkinliklere yönelik yapılar geliştirilecektir.	Barınma ve sosyal etkinlik alanlarının sayısı	Sayı	7	0		Bütçe yetersizliğinden dolayı

STRATEJİK HEDEF – 1.1.3		Çalışanların kurumsal aidiyetinin artırılması					
SORUMLU BİRİMLER		Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
1.3.1.1	Çalışan aidiyetini sağlamak için sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Sosyal ve kültürel etkinlik sayısı	Sayı	90	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmamıştır.
1.3.1.2	Aidiyeti sağlamak için sosyal ve kültürel etkinliklere katılımın maksimum düzeyde katılımına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Sosyal ve kültürel etkinliklere katılanların sayısı	Sayı	2400	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmamıştır.
1.3.1.3	Kurumdan memnuniyeti ölçmeye yönelik anket çalışması yapılacaktır	Kurumsal memnuniyet oranı	Sayı	90	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmamıştır.

**2025 AİLE YILI**

STRATEJİK HEDEF – 1.1.4		Hizmet kalitesinde artışın sağlanarak vatandaş memnuniyetinin artırılması					
SORUMLU BİRİMLER		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
1.4.1.1	Dış paydaşlarla ilişkileri geliştirmek için işbirliği ve etkinlikler geliştirilecektir	Paydaşlarla gerçekleştirilen işbirliği / etkinlik sayısı	Sayı	40			Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
1.4.1.2	Vatandaşların hizmetlerden memnuniyetine yönelik anketler uygulanacaktır	Hizmetlerden yararlanma memnuniyet oranı	%	95			Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
1.4.1.3	Vatandaşlardan gelen taleplerin çözüme kavuşturulma oranı arttırılacaktır	Vatandaşlardan gelen taleplerin çözüme kavuşturulma oranı	%	90			Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
1.4.1.4	Vatandaşlardan gelen şikayet oranının azaltılmasına çalışılacaktır	Vatandaşlardan gelen şikayet oranının azaltılma oranı	%	20			Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
1.4.1.5	Belediye bünyesinde iş analizi yapılacaktır.	Belediye bünyesinde gerçekleştirilmesi planlanan iş analizinin tamamlanma oranı	%	-			Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı

STRATEJİK HEDEF – 1.1.5		Mali yönetim yapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yapılması					
SORUMLU BİRİMLER		Mali Hizmetler Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
1.5.1.1	Belediyenin öz gelirinin artırılması için mükellef sayısının kayıt altına alınmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir	Mükellef sayısındaki artış	%	95	95	100	
1.5.1.2	Ekonomik açıdan etkinsiz ve atıl durumda olan mülkiyetlerin satışı gerçekleştirilecektir	Ekonomik açıdan etkinsiz ve atıl durumda satışı gerçekleştirilen mülkiyet sayısı	Sayı	10	10	100	
1.5.1.3	Belediyeye borcu olan mükelleflerin sayısının azaltılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.	Belediyeye borcu olan mükellef sayısı oranı	%	15	15		
1.5.1.4	Belediye bünyesinde gelir getirici proje geliştirilmesine yönelik faaliyetler yürütülecektir	Üretilen gelir getirici proje sayısı	Sayı	8	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
1.5.1.5	Belediyeye ait olan mülklerin kiraya verilerek gelir getirmesi sağlanacaktır.	Belediyeye ait kiralık verilen mülk sayısı	Sayı	30	30	100	



2025 AİLE YILI

STRATEJİK AMAÇ –2.2		YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI					
STRATEJİK HEDEF – 2.2.1		Vatandaşların sağlıklı ve çevreye duyarlı yaşam bilinci arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak					
SORUMLU BİRİMLER		Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
2.2.1.1	Büyükşehir belediyesi bünyesinde diğer dış paydaşların da katılımı ile çevre yönetim birliği kurulacaktır.	Çevre yönetim biriminin kurulması	%	-	-	-	-
2.2.1.2	Çevre bilincini geliştirmek için vatandaşlara yönelik eğitim materyali hazırlanacaktır.	Bu alanda basımı yapılan eğitim materyal sayısı	Sayı	50	0	0	Kaynak yetersizliği ve Tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında yapılan zorunlu değişiklikler
2.2.1.3	Sağlıklı yaşam ve çevre bilincini geliştirmek için vatandaşlara yönelik etkinlikler gerçekleştirilecektir	Vatandaşlara yapılan etkinlik sayısı	Sayı	60	20	34	Kaynak yetersizliği ve Tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında yapılan zorunlu değişiklikler
2.2.1.4	İl sınırları içerisinde var olan doğal yaşam alanları koruma altına alınacaktır.	Koruma altına alınan doğal yaşam alanlarının sayısı	Sayı	8	0	0	Kaynak yetersizliği ve Tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında yapılan zorunlu değişiklikler

STRATEJİK HEDEF – 2.2.2		Kent estetiğini bozan görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek					
SORUMLU BİRİMLER		Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
2.2.2.1	Görüntü ve gürültü kirliliğine yönelik kontrol ve denetimler gerçekleştirilecektir	Gerçekleştirilen kontrol denetim sayısı	Sayı	600	330	55	Kaynak yetersizliği ve Tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında yapılan zorunlu değişiklikler
2.2.2.2	İl merkezinde doğalgaz kullanan hane sayısında artış sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Doğalgaz kullanım oranındaki artış	%	95	95	100	İlçelerimize gelen doğal gaz iletim hatlarındaki iyileştirmelerle artış meydana gelmiştir.
2.2.2.3	Çevre kirliliğini özellikle kış aylarında azaltmak adına kömür kullanan hane sayısının azaltılmasına yönelik tedbirler alınacaktır	Kömür Kullanan hane sayısındaki azalma oranı	%	90	90	100	İlçelerimize gelen doğal gaz iletim hatlarındaki iyileştirmelerle artış meydana gelmiştir. Bu artışla beraber kömür kullanımı azalmıştır.
2.2.2.4	Belediye tarafından özellikle çevre dostu araçların kullanımına yönelik teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Çevre dostu araç sayısındaki artış oranı	%	80	0	0	Kaynak yetersizliği ve Tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında yapılan zorunlu değişiklikler
2.2.2.5	Belediye bünyesinde il genelinde hizmet verecek olan bir hava kirliliği kontrol laboratuvarı kurulacaktır	Hava kirliliği kontrol laboratuvarı kurulmasının tamamlanma oranı	%	-	-	-	-



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 2.2.3		Tıbbi Atıkların Bertaraf Edilmesini Sağlamak					
SORUMLU BİRİMLER		Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
2.2.3.1	Mardin büyükşehir belediyesi' nce tıbbi atık yönetim planı hazırlanacaktır	Tıbbi atık yönetim planının gerçekleştirme oranı	%	-	-	-	
2.2.3.2	Belediye bünyesinde tıbbi atık sterilizasyon tesisi kurulacaktır.	Tıbbi atık sterilizasyon tesisinin kurulum oranı	%	-	-	-	
2.2.3.3	Tıbbi atıklara yönelik denetimler gerçekleştirilecektir	Yapılan tıbbi atık denetim sayısı	Sayı	300	300	100	
2.2.3.4	Tıbbi atıkları üretenlerin tespit edilmesi için çalışmalar yürütülecektir.	Tıbbi atık üreticilerinin tespit edilme sayısındaki artış oranı	%	-	-	-	

STRATEJİK HEDEF – 2.2.4		Alternatif enerji üretimi ve uygulanması ile ilgili çalışmalarda bulunmak					
SORUMLU BİRİMLER		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
2.2.4.1	Belediye bünyesinde güneş evi kurulmasına yönelik çalışmalarda bulunmak	Güneş evi kurulumunun fiziki gerçekleştirme oranı	%	-			
2.2.4.2	Alternatif enerji kullanımını teşvik etmek için eğitim seminerleri verilecektir.	Alternatif enerji kullanımına yönelik verilen eğitim seminerleri sayısı	Sayı	15	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
2.2.4.3	Alternatif enerji üretimi alanında STK'larla protokoller ve işbirliklerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Bu alanda STK'larla yapılan işbirliği sayısı	Sayı	8	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
2.2.4.4	İlgili imar planlarında güneş enerjisi üretim alanlarının belirlenmesi için çalışmalar yürütülecektir.	1/5000 ve 1/25000 ölçekli imar planlarında belirlenen güneş enerjisi alanlarının sayısı	%	15	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 2.2.5		Katı atık yönetimine yönelik faaliyetle geliştirmek.					
SORUMLU BİRİMLER		Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
2.2.5.1	Belediye bünyesinde bir adet katı atık depolama sahası enerji üretim tesisinin kurulması için projelendirme çalışması yapılacaktır.	Katı atık depolama sahası enerji üretim tesisinin projelendirilmesi oranı	%	-	-	-	
2.2.5.2	Projelendirmesi yapılan katı atık depolama sahası tesisinin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Katı atık depolama sahası tesisinin kurulmasının tamamlanma oranı	%	100	100		
2.2.5.3	Belediye bünyesinde çöp gazı enerji üretim tesisinin kurulması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Çöp gazı enerji üretim tesisinin uygulanmasının fiziki gerçekleşme oranı	Sayı	100	100		
2.2.5.4	Katı atık yönetimi alanında çeşitli fonlardan faydalanmak için projeler hazırlanacaktır.	Bu alanda hazırlanacak proje sayısı(adet)	%	15	100		

STRATEJİK AMAÇ –3.3.1		İL SINIRLARINDA ULAŞIM AĞLARINI VE ALTYAPIYI GELİŞTİRMEK					
STRATEJİK HEDEF – 3.3.1		Ulaşım altyapısının etkinliğini sağlamak					
SORUMLU BİRİMLER		Ulaşım Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
3.3.1.1	Kentin ulaşım master planı hazırlanacak.	Ulaşım Master planının bitirilmesi oranı	%	-	-		
3.3.1.2	İlçelerde hizmet vermesi için trafik denetim ekipleri oluşturulacak	İlçelerde oluşturulan trafik denetim ekibi sayısı	Sayı	-			Zabıta Daire Başkanlığı yetki ve sorumluluğundadır.
3.3.1.3	Ticari taksilerin daha iyi hizmet vermesi için tek tip taksi durakları yapılacaktır.	Yapılan tek tip taksi durağı sayısı	Sayı	10	10	100	
3.3.1.4	Ulaşımla ilgili tespit edilen sorunların çözüme kavuşması sağlanacaktır.	Tespiti yapılan sorunların çözüme kavuşturulma oranı	%	95	90	98	
3.3.1.5	e-bilet sistemine geçiş için gerekli altyapı oluşturulacaktır.	e-bilet sistemine geçişin tamamlanma oranı	%	100	100	100	



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 3.3.2		Ulaşım alt yapısına yönelik projelerinin					
SORUMLU BİRİMLER		Ulaşım Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
3.2.2.1	Sinyalizasyon sistemi kurulumu gerçekleştirilecektir	Sinyalizasyon sistemi kurulumu ve optimizasyonun gerçekleştirilme oranı	Ulaşım	-	-		Sinyalizasyon sistemleri Karayolları 9. Bölge Müdürlüğüne devredilmiştir.
3.2.2.2	Uluslararası standartlarda uygun engelli yaya trafiği ile ilgili düzenlemeler yapılacaktır.	Uluslararası standartlarda düzenlenen engelli yaya trafiği sayısı	Sayı	45	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
3.2.2.3	Yaya ve bisikletlere yönelik yollar	Bitirilen yaya ve bisiklet yollarının uzunluğu	Km	50	50	100	
3.2.2.4	Kent ulaşımının rahatlaması için kent sınırları içerisinde alternatif yol güzergâhları yapılacaktır.	İl genelinde bitirilen alternatif yol sayısı	Sayı	15	-		Fen İşleri Daire Başkanlığı yetki ve sorumluluğundadır.
3.2.2.5	İl sınırları içerisinde ilçeler ve mahalleler arasında bağlantı yollar yapılacaktır.	İlçeler ile mahalleler arasındaki bağlantı yollarının bitirilme oranı	%	90	-		Fen İşleri Daire Başkanlığı yetki ve sorumluluğundadır.

STRATEJİK HEDEF – 3.3.3		Ulaşım altyapısına yönelik projelerinin tamamlanmasını sağlamak					
SORUMLU BİRİMLER		Ulaşım Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
3.3.3.1	İl ve ilçe genelinde otogarlar yapılacaktır	Bitirilen otogar sayısı	Sayı	11	-		Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı ve sorumluluğundadır.
3.3.3.2	Hafif raylı sistem projesi hayata geçirilecektir.	Hafif raylı sistem projesinin tamamlanması oranı	%	100	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
3.3.3.3	Yeni sürücüler için uygulamalı trafik eğitim pisti yapılacaktır.	Uygulamalı Trafik Eğitim Pistinin tamamlanma oranı	%	1	1	100	
3.3.3.4	Yeni sürücülere trafik eğitimleri verilecektir.	Verilen trafik eğitimlerin sayısı	Sayı	100	100	100	



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 3.3.4		Ulaşım altyapısını dezavantajlı gruplara yönelik olarak dizayn etmek					
SORUMLU BİRİMLER		Ulaşım Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
3.3.4.1	Toplu taşıma filosunda engellilere yönelik araç sayısı arttırmak	Belediyeye ait toplu taşıma araç filosunda engellilerin yaşamını kolaylaştırmak için yapılan düzenleme sayısı	Sayı	27	27 adet araç alındı.	% 100	
3.3.4.2	Dezavantajlı gruplara yönelik araç sayısını arttırmak	Dezavantajlı gruplara yönelik bitirilen tercihli otobüs yolları	Sayı	6			Belediyemiz bünyesinde çalışan otobüslerde Engelli rampası mevcut.
3.3.4.3	Personele dezavantajlı gruplara yönelik bilinçlendirme eğitimleri vermek.	Personele verilen bilinçlendirme eğitim sayısı	Sayı	10	-		İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı yetki ve sorumluluğundadır.
3.3.4.4	Ulaşım ağında engellilere yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	Ulaşım ağında engellilere yönelik yapılan çalışma sayısı	Sayı	35	-Engelli rampası olan 27 adet araç alındı. -1 adet durağımızda engelli alanı oluşturuldu.	100	

STRATEJİK AMAÇ –4		SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYAŞINI GELİŞTİRMEK					
STRATEJİK HEDEF – 4.4.1		Vatandaşların sosyal hizmetlerde etkin ve verimli bir şekilde faydalanmasını sağlamak					
SORUMLU BİRİMLER		Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
4.4.1.1	Sosyal hizmetlerden kişilere yardım yapılacaktır.	Yardımda bulunan kişi sayısı	Sayı	15	6029		-
4.4.1.2	İhtiyaç sahibi vatandaşlara koli yardımı yapılacaktır.	Verilen aynı yardım koli sayısı	Sayı	40	75.000		-
4.4.1.3	İhtiyacı olan öğrencilere kırtasiye yardımında bulunulacaktır.	Kırtasiye yardımı verilen öğrenci sayısı	Sayı	7000	500		Yeterli sayıda başvuru alınmadı.
4.4.1.4	Sosyal etkinlik olarak ihtiyaca göre çocuklar sinemaya götürülecektir.	Sinemaya götürülen çocuk sayısı	Sayı	1250	3.120	250	
4.4.1.5	İhtiyaç sahibi çocuklara yönelik fidan dikme, doğum günü kutlama, piknik vb. etkinlikler gerçekleştirilecektir.	Yapılan etkinlik sayısı (fidan dikme, doğum günü etkinliği piknik vb.)	Sayı	80	-		Herhangi bir çalışma yapılmadı.



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 4.4.2		Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetleri arttırmak ve geliştirmek					
SORUMLU BİRİMLER		Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
4.4.2.1	Çölyak hastalarına gıda kolisi dağıtımı gerçekleştirilecektir	Çölyak hastalarına verilen gıda kolisi sayısı	Sayı	1400	-	-	Hizmet alanında çalışma yapılmadı.
4.4.2.2	Engelli yaşlılara öz bakım hizmeti verilecektir.	Engelli yaşlılara verilen öz bakım hizmetleri sayısı	Sayı	600	486	81	
4.4.2.3	Engellilere engelli araç desteği verilecektir.	Verilen engelli gereç sayısı	Sayı	185	222	120	-
4.4.2.4	İhtiyacı olan gruplara yönelik çorba çeşmesi kurulacaktır.	Hastane ve üniversitede çorba çeşmesinden yararlananların sayısı	Sayı	9000	-	-	Bu hizmeti destek hizmetleri sağlamaktadır.
4.4.2.5	Engellilere yönelik mobil ulaşım aracı hizmeti verilecektir.	Mobil ulaşım aracından faydalanan engelli sayısı	Sayı	650	481	74	Yeterli sayıda başvuruya ulaşılamamıştır.

STRATEJİK HEDEF – 4.4.3		İl genelinde toplumsal refahı artırıcı rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak					
SORUMLU BİRİMLER		Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
4.4.3.1	Madde bağımlı- larına yönelik rehabilitasyon hizmeti verile- cektir.	Madde bağımlı- larına yönelik verilen rehabili- tasyon sayısı	Sayı	30	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.
4.4.3.2	Madde bağımlı- larına yönelik danışmanlık hizmeti verile- cektir.	Danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	Sayı	600	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.
4.4.3.3	Dezavantajlı grupların fayda- lanması için istihdama yöne- lik kurslar açıl- acaktır.	İstihdama yöne- lik açılan kurs sayısı	Sayı	10	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.
4.4.3.4	Dezavantajlı gruplara yöne- lik eğitim des- tek evleri açıl- acaktır.	Açılan eğitim destek evleri sayısı	Sayı	13	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.
4.4.3.5	Eğitim destek evlerinden kişi- lerin faydalan- ması için kayıt masaları kurula- rak kayıtlar alınacaktır.	Eğitim destek evlerinden fay- dalananların sayısı	Sayı	1000	0		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.

STRATEJİK AMAÇ –5		KÜLTÜREL FAALİYETLERİ VE İNANÇ TURİZMİNİ GELİŞTİRMEK					
STRATEJİK HEDEF – 5.5.1		İnanç yerlerini tanınırlığını ve görünür olmasını sağlamak					
SORUMLU BİRİMLER		Kültür Turizm ve Gençlik Hizmetleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER	Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni	
5.5.1.1	İnanç yerlerine yönelik tablolar yenilecektir ve görünürlüğü artırılabacaktır.	İnanç yerlerini gösteren tabloların yenilenme oranı	%	-	-		
5.5.1.2	İnanç yerlerinin görünürlüğü ve tanınırlığı için etkinlikler düzenlenecektir.	İnanç yerlerinin tanınırlığı için yapılan etkinlik sayısı	Sayı	12	-		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.
5.5.1.3	İnanç yerlerinde ihtiyaç duyulan restorasyon çalışmaları yapılacaktır.	İnanç yerlerinde yapılan restorasyon çalışmalarının tamamlanma oranı	%	-	-		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.
5.5.1.4	İnanç yerlerinin temizliği düzenli bir şekilde yapılacaktır.	Temizliği yapılan inanç yeri sayısı	Sayı	750	-		Bu alan ile ilgili çalışma yapılmadı.

STRATEJİK HEDEF – 5.5.2		Kentın tanınırlığını sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak					
SORUMLU BİRİMLER		Kültür Turizm ve Gençlik Hizmetleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
5.5.2.1	Turist sayısını artırmak için tur şirketleri ile görüşmeler yapılarak protokoller imzalanacaktır.	Turist sayısında meydana gelen artış oranı	%	70	70	100	
5.5.2.2	Ulusal fuarlara katılım sağlanarak kentin görünürlüğü artırılabacaktır.	Ulusal alanda katılımı sağlanan fuar sayısı	Sayı	10	1	10	Bütçe yetersizliği ve tasarıf tedbirleri
5.5.2.3	Uluslararası fuarlara katılım sağlanarak yabancı turistlerin sayısının artmasını sağlanacaktır.	Uluslararası alanda katılımı sağlanan fuar sayısı	Sayı	5	1	20	Bütçe yetersizliği ve tasarıf tedbirleri
5.5.2.4	Şehre gelen turistlere rehberlik hizmeti sunulacaktır.	Rehberlik hizmeti sunulan turist sayısı	Sayı	50	700		
5.5.2.5	Şehri tanıtıcı materyallerin basımı ve çoğaltılması sağlanacaktır.	Basımı yapılan tanıtıcı materyal sayısı (kitapçık, broşür vb. bin adet)	Sayı	50	110.000		



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 5.5.3		İl genelinde kültürel ve sanatsal etkinliklere duyarlılığı artırmak					
SORUMLU BİRİMLER		Kültür Turizm ve Gençlik Hizmetleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
5.5.3.1	Vatandaşlarla doğa yürüyüşleri yapılacaktır.	Gerçekleştirilen doğa yürüyüşlerinin sayısı	Sayı	20	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
5.5.3.2	Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme kampanyaları yapılacaktır.	Gerçekleştirilen bilinçlendirme kampanyası etkinlik sayısı	Sayı	40	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
5.5.3.3	Vatandaşlara yönelik kültürel ve sanatsal eğitimler verilecektir.	Verilen eğitim sayısı	Sayı	10	25	250	
5.5.3.4	Kültürel ve sanatsal eğitimlere katılımı sağlamak için kayıt masaları oluşturulacaktır.	Eğitime katılanların sayısı	Sayı	5000	2850	57	Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
5.5.3.5	Bazı konservatuar dallarında sertifikalı eğitimler verilecektir.	Sertifikalı olarak açılan konservatuar dalı sayısı (bağlama, gitar, ney vb.)	Sayı	11	22	200	

STRATEJİK AMAÇ –6		Yaşanabilir Bir Kent Yapısı Oluşturmak					
STRATEJİK HEDEF – 6.6.1		İmar planlarının kentin dokusuna uygun olarak yapılması veya revize edilmesi					
SORUMLU BİRİMLER		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
6.6.1.1	1/100 000 ölçekli çevre düzeni planı revize edilecektir	1/100 000 ölçekli çevre düzeni planının revizyonunun tamamlanma oranı (%)	%	-	-	-	-
6.6.1.2	1/25 000 ölçekli çevre düzeni planı ve 1/5 000 ölçekli nazım imar planları tamamlanacaktır.	1/25000 çevre düzeni planı ve 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının tamamlanma oranı	%	-	-	-	-
6.6.1.3	Kent içerisinde Numarataj sistemi tamamlanacaktır.	Numarataj sisteminin tamamlanma oranı	%	-	-	-	-
6.6.1.4	Coğrafi bilgi sistemine girişler tamamlanacaktır	Coğrafi bilgi sistemine girişin tamamlanma oranı (%)	%	-	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.1.5	Kentin turizm master planı bitirilecektir.	Turizm master planının bitirilme oranı	%	-	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 6.6.2		Kent planlamasının dezavantajlı grupları dikkate alarak yeniden düzenlenmesi					
SORUMLU BİRİMLER		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
6.6.2.1	Kent meydanları inşa edilecektir.	Yapımı tamamlanan kent meydanı sayısı	Sayı	7	-	-	Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
6.6.2.2	Yaya aksları yapılacaktır.	Planlanan yaya akslarının tamamlanma oranı	%	-	-	-	
6.6.2.3	Kent sınırları içerisinde kentsel dönüşüm alanları tespit edilecektir.	Kentsel dönüşüm alanlarının tespit çalışmasının tamamlanma oranı	%	-	-	-	
6.6.2.4	Kentsel dönüşüm projeleri uygulanacaktır.	Gerçekleştirilen kentsel dönüşüm projeleri sayısı	Sayı	7	-	-	Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
6.6.2.5	Erişilebilir Pazar alanları yapılacaktır.	Mahalle ölçeğinde oluşturulan erişilebilir Pazar alanlarının sayısı	Sayı	10	-	-	Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı

STRATEJİK HEDEF – 6.6.3		Kentlilik bilinci perspektifinden sosyal donatı alanlarının planlanması ve yapılması					
SORUMLU BİRİMLER		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
6.6.3.1	Sosyal yaşam evleri inşa edilecektir	Mekân yer seçimi yapılan ve planları çizilen sosyal yaşam evleri sayısı	Sayı	12	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.3.2	Çocuk yaşam ve oyun evleri inşa edilecektir.	Mekân yer seçimi yapılan ve planları çizilen çocuk yaşam ve oyun evlerinin sayısı	Sayı	12	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.3.3	Kadın yaşam, aile sağlık ve engelsiz park yerleri inşa edilecektir.	İlçe bazlı yer seçimi yapılan kadın yaşam, aile sağlık ve engelsiz park yer seçimlerinin yapılması ve plan çizimlerinin tamamlanma sayısı	Sayı	15	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.3.4	Hayvan barınakları yapılacaktır.	Hayvan barınaklarının mekânsal yer seçimi yapılanların plan çizimlerinin tamamlanma oranı	%	7	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.3.5	Kongre-sanat merkezleri yapılacaktır.	Çizimleri tamamlanan kongre-sanat merkezlerinin sayısı	Sayı	9	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 6.6.4		Çevreye duyarlı bir kırsal planlamanın yapılması					
SORUMLU BİRİMLER		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
6.6.4.1	Kırsal alanlarda örnek tarımsal uygulamalar gerçekleştirilecektir	Haritası çıkarılan ve örnek uygulamalar başlatılan kırsal yerleşim alanı sayısı	Sayı	10	-		Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.4.2	Kırsal yerleşim alanlarında jeolojik ve jeofizik etütler yapılacaktır	Jeolojik ve jeofizik etüdü tamamlanan kırsal yerleşim alanı sayısı	Sayı	12	-		1/5000 Nazım İmar Planının dışında olması
6.6.4.3	Kırsal yerleşim alanlarının tarım ve hayvancılık haritaları çıkarılacaktır.	Tarım ve hayvancılık haritaları çıkarılan kırsal yerleşim alanı sayısı	Sayı	40	-		Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.4.4	Kırsal alanlarda sosyal ve teknik altyapı ile ilgili mekanlar için yer seçimi yapılacaktır.	Sosyal ve teknik altyapı alanlarının mekânsal seçimi yapılan kırsal yerleşim alanı sayısı	Sayı	75	-		Personel ve Bütçe Yetersizliği

STRATEJİK HEDEF – 6.6.5		İhtisaslaşmış Küçük Sanayi Sitelerinin mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi					
SORUMLU BİRİMLER		İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
6.6.5.1	İhtisaslaşmış küçük sanayi siteleri için yer seçimi yapılacaktır.	Seçimi yapılan yer sayısı	Sayı	10	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.5.2	Yer seçimleri için toplantılar yapılarak ortak kararlar alınacaktır.	Alınan karar sayısı	Sayı	12	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.5.3	İhtisaslaşmış küçük sanayi siteleri için projeler hazırlanacaktır.	İhtisaslaşmış Küçük Sanayi hazırlanan proje sayısı	Sayı	8	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği
6.6.5.4	Hazırlanan projeler hayata geçirilecektir.	İhtisaslaşmış Küçük Sanayi biten proje sayısı	Sayı	7	-	-	Personel ve Bütçe Yetersizliği



2025 AİLE YILI

STRATEJİK AMAÇ –7		Yerel Ekonomi Ve Kırsal Kalkınmayı Desteklemek					
STRATEJİK HEDEF – 7.7.1		Kırsal Yerleşim alanlarının Tarım ve Hayvancılık Haritaları çerçevesinde etaplar halinde örnek çalışmalar yapılması					
SORUMLU BİRİM		Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
7.7.1.1	Ekolojik halk pazarları açılacaktır.	Açılan ekolojik halk pazarı sayısı	Sayı	8	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.1.2	Yöreye özgü katma değeri yüksek ağaç dikimi yapılacaktır.	Ekimi yapılan yöreye özgü, ekonomik getirisi yüksek katma değerli ağaç sayısı	Sayı	1500	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.1.3	Ekim için arazi uygun arazi kullanımı gerçekleştirilecektir	Kullanılan arazi miktarı	Bin m2	40	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.1.4	Vatandaşlara canlı hayvan desteği sağlanacaktır.	Verilen canlı hayvan desteği sayısı	Sayı	750	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.1.5	Tarıma elverişli mülkiyetli kırsal tarım alanları kullanılacaktır.	Tarıma açılan mülkiyetli kırsal tarım alanı miktarı	m2	5000	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı

STRATEJİK HEDEF – 7.7.2		Yerel ekonomiyi geliştirici örnek uygulamaların yapılması					
SORUMLU BİRİM		Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
7.7.2.1	Yerel ekonomiyi canlandırmak için kooperatifçilik geliştirilecektir	Teşvik edilen ve kurulması gerçekleştirilen kooperatif sayısı	Sayı	6	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.2.2	Yerel ekonomiyi canlandırmak için seralar açılacaktır.	Açılan sera sayısı	Sayı	12	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.2.3	Yerli hayvan ırkı ıslahı gerçekleştirilecektir	Islahı gerçekleştirilen yerli ırk hayvan sayısı	Sayı	200	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.2.4	Çiftçilere destek sağlanacaktır.	Destek sağlanan çiftçi sayısı	Sayı	75	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.2.5	Bozulmaya elverişli ürünler için soğuk hava depoları yapılacaktır.	Kurulan soğuk hava deposu sayısı	Sayı	13	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 7.7.3		Dezavantajlı grupların üretime katılımını teşvik edici uygulamaların gerçekleştirilmesi					
SORUMLU BİRİM		Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
7.7.3.1	Kadınların üretime katılımı teşvik edilecektir	Üretime katılan kadın oranındaki artış	%	90	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.3.2	Dezavantajlı gruplara yönelik belirlenen alanlarda üretim yapılacaktır.	Dezavantajlı gruplara yönelik belirlenen alanlarda üretim yapılacak uygulama sayısı	Sayı	12	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.3.3	Dezavantajlı gruplara yönelik seralar açılacaktır.	Dezavantajlı gruplara yönelik açılan sera sayısı	Sayı	4	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
7.7.3.4	Dezavantajlı gruplara yönelik kooperatifler geliştirilecektir.	Dezavantajlılara yönelik kurulan kooperatif sayısı	Sayı	4	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı

STRATEJİK AMAÇ –8		Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Politikalar Geliştirmek					
STRATEJİK HEDEF – 8.8.1		Sağlıklı yaşama yönelik faaliyetleri geliştirmek ve teşvik etmek					
SORUMLU BİRİM		Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
8.8.1.1	Belediye bünyesinde spor kursları açılacaktır.	Belediye destekli olarak açılan spor kursu sayısı	Sayı	20	0		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
8.8.1.2	Spor yapmaya elverişli park alanlarının sayısı artırılabacaktır	Spor yapmaya elverişli hale getirilen park alanı sayısı	Sayı	10	11	110	-
8.8.1.3	Dumansız hava sahası için kampanyalar yürütülecektir.	Dumansız hava sahası konusunda yürütülen kampanya sayısı	Sayı	40	0		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
8.8.1.4	Vatandaşları bilinçlendirmeye yönelik materyaller basılıp dağıtılacaktır.	Bilinçlendirmeye yönelik basılan materyal sayısı (bin)	Sayı	75	0		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
8.8.1.5	Sağlıklı yaşam konusunda projeler hazırlanacaktır.	Hazırlanan proje sayısı	Sayı	6	0		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 8.8.2		Vatandaşların temel sağlık konularında bilinçlendirilmesini sağlamak					
SORUMLU BİRİM		Sağlık İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
8.8.2.1	Vatandaşlara Obezite ile mücadele konusunda bilinçlendirme kampanyaları verilecektir.	Obezite ile mücadele kampanya sayısı	Sayı	8	2	40	Yerel Seçimler nedeniyle yönetim değişikliği
8.8.2.2	Anemi ve Hepatit B hastalığı konusunda okullarda ve mahallelerde taramalar yapılacaktır.	Anemi ve hepatit B hastalığı taraması yapılan öğrenci sayısı	Sayı	3500	200	8	Yerel Seçimler nedeniyle yönetim değişikliği
8.8.2.3	Temel sağlık konularında okul kantinlerine eğitimler verilecektir.	Eğitim verilen okul kantini sayısı	Sayı	400	-	-	Yerel Seçimler nedeniyle yönetim değişikliği
8.8.2.4	Temel sağlık konularında vatandaşlara eğitimler verilecektir.	Vatandaşlara yönelik verilen eğitim sayısı (madde bağımlılığı, Ağız ve Diş Sağlığı, Kronik hastalıklar vb.)	Sayı	10	10	100	
8.8.2.5	Eğitimlere katılımın sağlanması için kayıt masaları oluşturulacaktır.	Eğitime katılanların sayısı	Sayı	5000	-	-	Yerel Seçimler nedeniyle yönetim değişikliği

STRATEJİK HEDEF – 8.8.3		Vatandaşların sağlıklı ürünlerden faydalanmasını sağlamak					
SORUMLU BİRİM		Sağlık İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
8.8.3.1	İl genelinde kaçak et denetimleri yapılacaktır.	Yapılan kaçak et denetim sayısı	Sayı	8	-		-
8.8.3.2	Canlı hayvan borsası ve et entegre tesisi kurulacaktır.	Canlı hayvan borsası ve et entegre tesisinin kurulmasının tamamlanma oranı	%	-	-		-
8.8.3.3	Beyaz bayrak verilen iş yeri sayısının artması için teşvik edici faaliyetler yürütülecektir.	Beyaz bayrak projesi kapsamında beyaz bayrak verilen işyeri sayısı	Sayı	400	-		-
8.8.3.4	Mobil mezbahaneler açılarak kaçak et kesiminin önüne geçilecektir.	Tamamlanan mobil mezbahane sayısı	Sayı	13	-		-
8.8.3.5	Kaçak ürünler ve tarihi geçmiş ürünler için denetimler yapılacaktır.	Yiyecek ve içecek denetimi yapılan işyeri sayısı	Sayı	5000	-		-



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 8.8.4		Evcil hayvanlara yönelik çalışmalarda bulunmak					
SORUMLU BİRİM		Sağlık İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
8.8.4.1	Aşısı olmayan veya aşı süresi geçmiş hayvanlar aşılanacaktır.	Aşılanan hayvan sayısı	Sayı	4000	3817	95	
8.8.4.2	Hayvan barınağı yapılacaktır.	Hayvan barınağı yapılmasının tamamlanma oranı	%	100	90	90	
8.8.4.3	Hayvan barınağından hayvanların faydalanması için gerekli alt yapı oluşturulacaktır.	Hayvan barınağından faydalanan hayvan sayısı	Sayı	4500	4000	87	
8.8.4.4	Park alanlarında hayvan beslenmesi için düzenlemeler yapılacaktır.	Park alanlarında hayvan beslenmesi için yapılan düzenleme sayısı	Sayı	-	-		
8.8.4.5	Hayvanlara yönelik veterinerlik hizmeti verilecektir.	Veterinerlik hizmeti verilen hayvan sayısı	Sayı	4000	8000	200	

STRATEJİK HEDEF – 8.8.5		Mezarlık ve cenaze hizmetlerini etkin bir şekilde yerine getirmek					
SORUMLU BİRİM		Sağlık İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
8.8.5.1	Mezarlıkların temizliği rutin şekilde yapılacaktır.	Mezarlıklara yönelik verilen temizlik hizmeti sayısı	Sayı	300	300	100	
8.8.5.2	50 dönümlük şehir mezarlığı yapımına başlanacaktır.	50 dönümlük şehir mezarlığı kurulmasının tamamlanma oranı	%	-	-	-	Bütçe ve imkan olanakları dahilinde yapılamamıştır.
8.8.5.3	Talebe göre defin hizmetleri verilecektir.	Verilen defin hizmeti sayısı	Sayı	6000	2820	48	Vatandaşın defin talebi doğrultusunda gerçekleştirilmiştir
8.8.5.4	Talebe göre mezar kazımı gerçekleştirilecektir	Verilen mezarlık kazımı hizmeti sayısı	Sayı	7500	2820	38	Vatandaşın kazı talebi doğrultusunda gerçekleştirilmiştir
8.8.5.5	Hasta ve cenaze nakil hizmeti verilecektir.	Verilen hasta ve cenaze nakil hizmeti sayısı	Sayı	5000	2180	44	Vatandaşın cenaze nakil talebi doğrultusunda gerçekleştirilmiştir



2025 AİLE YILI

STRATEJİK AMAÇ –9		Alt/üst yapıları ve afet yönetimini geliştirmek					
STRATEJİK HEDEF – 9.9.1		Öncelikli olarak kent içinde bulunan nitelikli meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapılması					
SORUMLU BİRİM		Fen İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
9.9.1.1	İlçelerde meydan, bulvar, cadde ve anayollar yapılacaktır.	İlçelerde tespit edilen Meydan, bulvar, cadde, anayol sayısı	Sayı	50	0		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
9.9.1.2	Kaldırım ve aydınlatma çalışmaları yürütülecektir.	Kaldırım ve aydınlatma çalışma sayısı	Sayı	50	0		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
9.9.1.3	Gerekli olan yollara kilitli parke döşenecektir.	Döşenen kilitli parke alanı (bin m2)	m2	70	13	18	Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
9.9.1.4	Alt/üst yapı ve afet konularında projeler hazırlanacaktır.	Hazırlanan proje sayısı	Sayı	5	0		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı

STRATEJİK HEDEF – 9.9.2		Öncelikli olarak yapılması gerekli sosyal tesis ve parkların planlanması ve yapılması					
SORUMLU BİRİM		Fen İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
9.9.2.1	İl genelinde vatandaşa hizmet verecek sosyal yaşam evleri inşa edilecektir.	İl genelinde yapımı tamamlanan sosyal yaşam evleri sayısı	Sayı	5	0		Bütçe yetersizliğinden dolayı
9.9.2.2	İlçelerde semt pazarları inşa edilecektir.	İlçelerde yapımı tamamlanan semt pazarı sayısı	Sayı	5	0		Bütçe yetersizliğinden dolayı
9.9.2.3	İl genelinde beyaz masalar açılacaktır.	İl genelinde açılan Beyaz masa sayısı	Sayı	7	0		Bütçe yetersizliğinden dolayı
9.9.2.4	Vatandaşların sosyal yaşam evlerinden faydalanması için gerekli altyapı oluşturulacaktır.	Sosyal yaşam evlerinden faydalanmaların sayısı	Sayı	5000	5000	100	



2025 AİLE YILI

STRATEJİK HEDEF – 9.9.3		Belirlenen Vizyon yatırım projelerini uygulamak.					
SORUMLU BİRİM		Fen İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
9.9.3.1	Kongre Sanat ve Gösteri Merkezi inşasına başlanacaktır.	Kongre-Sanat ve Gösteri Merkezinin tamamlanma oranı	%	-	-		Bütçe yetersizliğinden dolayı
9.9.3.2	Gençlik merkezleri açılacaktır.	Açılan gençlik merkezleri (Etkinlik alanları ve yurtlar) sayısı	Sayı	7	-		Bütçe yetersizliğinden dolayı
9.9.3.3	Spor kompleksleri açılacaktır.	Yapımı tamamlanan spor kompleksi sayısı	Sayı	7	-		Bütçe yetersizliğinden dolayı
9.9.3.4	Açık Hava Arenası inşasına başlanacaktır.	Açık Hava Arenası inşaatının tamamlanma oranı	%	100	-		Bütçe yetersizliğinden dolayı
9.9.3.5	Vatandaşlara yönelik tandır evleri açılacaktır.	İl genelinde yapımı tamamlanan tandır evi sayısı	Sayı	50	-		Bütçe yetersizliğinden dolayı

STRATEJİK HEDEF – 9.9.5		Mardin Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yangın güvenliğini en üst düzeyde sağlamak					
SORUMLU BİRİM		Fen İşleri Daire Başkanlığı					
PROJELER/ FAALİYETLER		Performans Göstergesi	Birimi	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	%	Sapma Nedeni
9.9.5.1	Meslek odaları ile işbirlikleri yapılarak yangın güvenliği için gerekli tedbirlerin genel düzeyde sağlanması için toplantılar yapılacaktır.	Meslek odaları ile yapılan işbirliği uygulama sayısı	Sayı	15	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
9.9.5.2	Merkezi Yangın Algılama ve İkaz Sistemi'nin kurulmasına başlanacaktır.	Merkezi Yangın Algılama ve İkaz Sistemi oluşturulması için yapılan çalışma oranı	%	85	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
9.9.5.3	Taşınabilir su depoları yapılacaktır.	Yapımı tamamlanan Taşınabilir su deposu sayısı	Sayı	9	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
9.9.5.4	İl merkezinde su hidratlarının yapımına başlanacaktır.	İl merkezinde su hidratlarının tamamlanma oranı	%	80	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı
9.9.5.5	Kentin Acil Afet Eylem Planı hazırlanacaktır.	Kentin acil afet eylem planının tamamlanma oranı	%	100	-		Bütçe yetersizliğinden ve Yönetim değişikliğinden dolayı



2025 AİLE YILI

6.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Mardin Büyükşehir Belediyesi çağdaş kamu yönetimi anlayışı esas alınarak kaynakların daha etkin ve verimli kullanılması, yatırım ve hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi vatandaş odaklı, karar alma süreçlerine katılımcı ve şeffaf yönetim ilkeleri daima ön plana alan stratejik bir yönetim benimsenmiştir.

- Başarıya odaklı, katılımcı, motivasyonu yüksek yönetim anlayışı,
- Paydaşlarla etkin iletişim ve eşgüdüm,
- Teknolojiye adaptasyon ve teknolojiyi kullanma düzeyi,
- Farklı hizmet yöntemlerini kullanma yeteneği,
- Büyükşehir Belediyesi oluşu ve hizmetlerinin planlı ve programlı bir şekilde yürütülecek olması,
- Etkin meslek edindirme kursları,
- Çok kültürlü ve tarihi yapıya sahip olunması,
- Turizm şehri olma yolunda emin adımlarla yükselmesi,
- Tarımsal potansiyelin bulunması,
- El sanatları ve kadın sivil toplum kuruluşların bu konuda aktif olması,
- Jeopolitik olarak önemli konuma sahip olunması,
- Hizmet binalarının yetersizliği ve yerleşim dağınıklığı,
- Vizyon ve misyonun yeterli düzeyde benimsenmemiş olması,
- Belediye hizmetlerini izleme, kontrol ve değerlendirme sisteminin yetersiz olması,
- Gelir kaynaklarının yetersizliği ve yüksek borç yükü,
- Uluslararası hibe ve destek fonlarından yeterince yararlanılamaması,
- Fiziki mekândan kaynaklı birimler arası iletişim ve eşgüdüm eksikliği,
- Hizmet içi eğitimin yetersiz olması,
- Personel arası sosyal etkinlik ve kaynaşma eksikliği,
- Veri bankası ve otomasyon sisteminin henüz kurulmuş olmaması,
- Belediye hizmetlerinin kırsal yerleşim bölgelerine teknik imkânsızlıklarından dolayı ulaştırılamaması,
- Kentlilik kimliğinin ve aidiyet duygusunun yeterince geliştirilememiş olması,
- Engelli gereksinimlerine dönük planlamaların yapılmamış olması,
- Afet, ulaşım ana planlarının olmaması,
- Kurumda var olan tüm evrakların dijital arşiv olmaması
- Kent Bilgi Sisteminin olmaması,
- Toplu taşıma ve alternatif ulaşım sistemlerinin yetersizliği,
- Kent turizmine yönelik hizmet altyapısının yetersiz olması

GÜÇLÜ YÖNLER ZAYIF YÖNLER FIRSATLAR TEHDİTLER

İÇ ÇEVRE

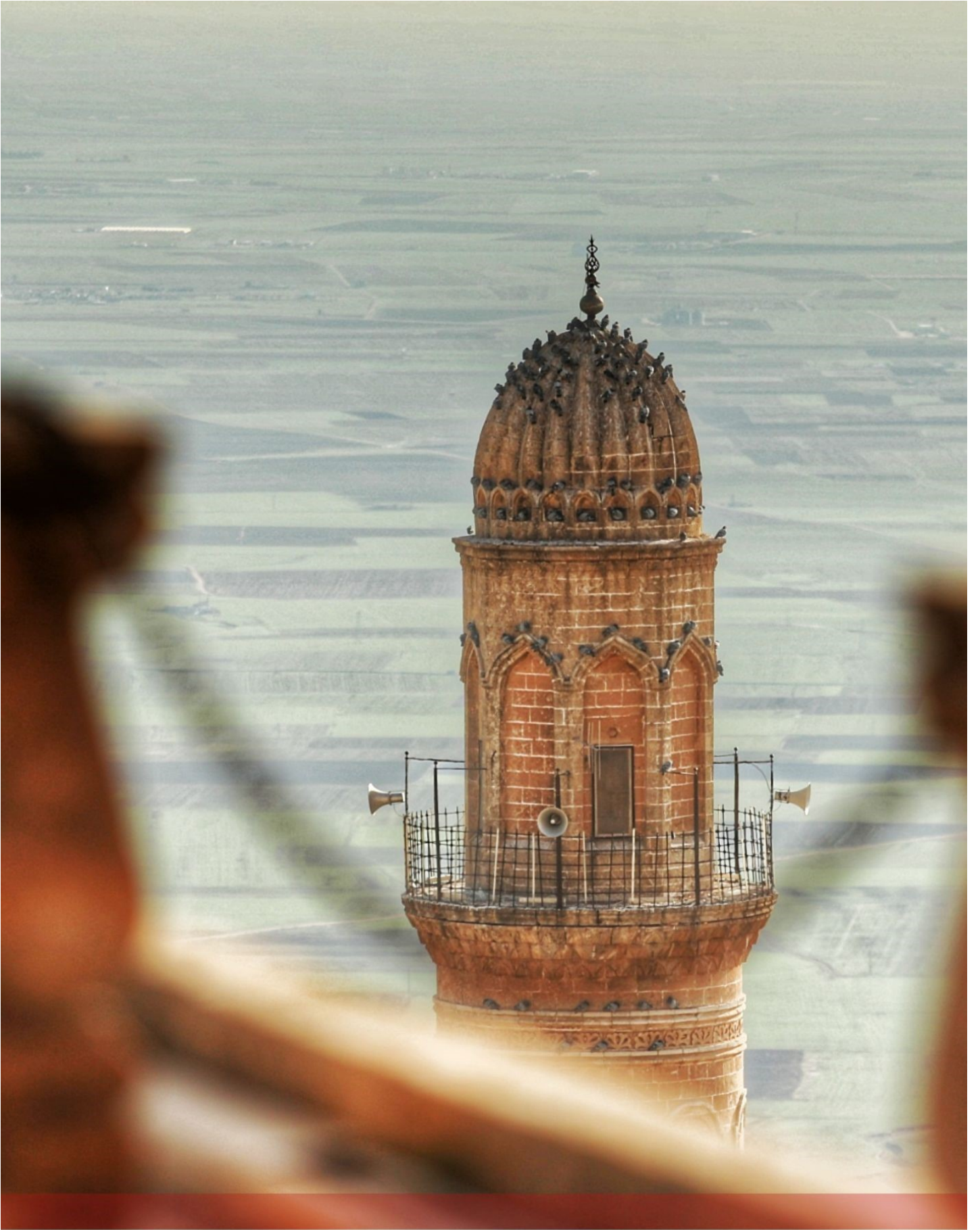
Üstünlükler

- Bürokrasinin hantallaşmış yapısının olmaması,
- Bilgiye hızlı erişim altyapısının olması,
- Genç ve dinamik bir insan kaynağına sahip olması,
- Gelişim açısından olumlu anlamda yönlendirmeye açık bir yapının olması,
- İç paydaşlar etkin bir iletişim ağının olması Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışının olması,
- Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemine (KBS, MYS, EBYS vb.) yönelik uygulamaların kullanılabilirliği,
- Kurum kültürünün giderek oturmaya başlaması,
- Çalışan sayısının yeterli düzeyde olması,
- Ortak çalışma kültürünün gelişmiş olması,
- İş tanımlarının açık ve net bir şekilde yapılmış olması,

Zayıflıklar

- Fiziki altyapının yetersizliği,
- Kurum ve çalışanlar arasındaki bağlılığın yeterli düzeyde olmaması,
- Çalışanların tecrübe eksikliği,
- Yeni bir kurumsal yapı olması,
- Mali kaynak yetersizliği,
- Borçların fazlalığı,
- Dağınık bir fiziksel yapının varlığı,
- Nüfusun çoğunluğunun kırsalda yaşıyor olması,
- Birimler arası personel dağılımının dengesizliği ,
- Fiziki mekândan kaynaklı birimler arası iletişim ve eşgüdüm eksikliği,
- Kent Bilgi Sistemi, Turizm Master Planı, Ulaşım Master Planı vb. önemli planlamaların yapılmamış olması ,
- Kentlilik kimliğinin ve aidiyet duygusunun yeterince geliştirilememiş olması,
- Kentte kongre merkezi ve fuar alanlarının olmaması,
- Kentin ve belediyenin turizm gelirlerinden yeterince pay alamaması,





MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ