

"YAPTIKLARIMIZI ASLA KÂFİ GÖRMÜYÖRÜZ. ÇÜNKÜ DAHA ÇOK VE DAHA BÜYÜK İŞLER YAPMAK MECBURİYETİNDE VE AZMİNDEYİZ."



FARUK ÇELİK
BAKAN

SUNUŞ



Ekonomik, sosyal ve kültürel dinamiklerin küreselleştiği günümüzde istihdam hizmetleri çok daha önemli bir konuma yükselmiştir.

Günümüzde işsizlik sorunu, ülkelerin gelişmişlik düzeylerine bağlı olarak farklılık göstermekle birlikte önemini sürdürmektedir. İşsizlik sadece az gelişmiş ülkelerin değil, sanayileşmiş ülkelerin de önemli ortak sorununu oluşturmaktadır.

Türkiye’de işsizliğin temel nedenlerine bakıldığında, hızlı nüfus artışı, genç nüfus oranının yüksek olması, belli bölgelerin aşırı göç alması, tarımda çalışan ücretsiz aile işçilerinin bulunması, kalifiye eleman sorununun mevcut oluşu ve teknolojik gelişmelere ayak uydurulamamasıdır.

İşsizlikle mücadelede benimsenen istihdam politikalarının hedefi ise teknolojik gelişmeleri sürekli takip eden, bu doğrultuda bilgiye dayalı yaşamı destekleyen, mesleki teknik eğitime önem veren, işgücü piyasasında dezavantajlı grupları destekleyecek önlemler almayı amaçlayan ve de büyümeyi istihdam odaklı kılmaktır.

Ülkemizde işsizlikle mücadelede bu temel politikalar benimsemiş olup, Kurumumuz bu süreçte hizmet kalitesini ve kapasitesini artırmış, geleneksel bürokratik kamu istihdam hizmetinden, hizmet yararlanıcılarımıza odaklanan, işgücü piyasasındaki gelişmeleri yakından takip eden, geliştirdiği aktif işgücü politikaları ile kapsamı ve etkinliği arttırılan pasif işgücü programlarıyla işsizlikle mücadelede etkin bir Kurum olma yolunda önemli bir dönüşüm göstermiştir.

İstihdam hizmetlerinde gerçekleştirdiğimiz bu ilerleme, Kurumumuza dair beklentilerin de yükselmesini beraberinde getirmiştir. Bu doğrultuda 2023 hedeflerine ulaşmak başta olmak üzere geleceğe yönelik plan, program, proje ve eylem planlarımızı hayata geçirmek üzere gayretlerimiz kararlılıkla devam edecektir.

Hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkelerine dayalı ve bilgilendirmeyi ön plana alan bir anlayış içerisinde hazırlanmış olan 2014 yılı faaliyetlerimizi özetleyen Kurumumuz İdare Faaliyet Raporu, ilgililerin ve kamuoyunun bilgisine sunulmuş olup, Kurumumuz faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde ve bu Raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Dr. Nusret YAZICI

Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	i
TABLOLAR LİSTESİ	iv
GRAFİKLER LİSTESİ	iv

BİRİNCİ BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

I. GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon, Vizyon ve Temel İlke ve Değerlerimiz	1
Misionumuz.....	1
Vizyonumuz.....	1
Temel İlke ve Değerlerimiz	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
1- Fiziksel Yapı	3
2- Örgüt Yapısı.....	3
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	5
4- İnsan Kaynakları	6
4.1. Kadro Bilgileri.....	6
4.2. Hizmet Sınıfı	6
4.3. Eğitim Durumu.....	7
4.4. Cinsiyete Göre Dağılım	7
4.5. Yaşa Göre Dağılım.....	8
4.6. Yabancı Dil Bilgisi	8
4.7 Personel Hareketleri	8
5. SUNULAN HİZMETLER	8
5.1. Genel Kurul.....	9
5.2 Yönetim Kurulu	9
5.3. İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.....	10
5.4. Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	10
5.5. İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı.....	10
5.5. İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı	11
5.6. Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı	11
5.7. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı.....	11
5.8. Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı	12
5.9. İç Denetim Başkanlığı.....	12
5.10. Hukuk Müşavirliği	12
5.11.Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	13
5.12. İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	13
5.13. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.....	13
5.14. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.....	14
5.15.Basın Yayın Tanıtım Birimi	14

İKİNCİ BÖLÜM

AMAÇ VE HEDEFLER

II.AMAÇ VE HEDEFLER.....	16
A- AMAÇ VE HEDEFLER	16
B- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	18
1. Onuncu Kalkınma Planı ve Öncelikler (2014-2018).....	18
2. Orta Vadeli Program (2014-2016).....	19
3. 2014 Yılı Programı.....	20

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME.....	23
A-MALİ BİLGİLER.....	23

1.Bütçe Uygulama Sonuçları.....	23
1.1.Bütçe Gelirleri.....	23
1.2.Bütçe Giderleri.....	24
1.3.Bütçe Sapma Nedenleri	33
1.4.MALİ DENETİM SONUÇLARI	33
B-PERFORMANS BİLGİLERİ	34
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	34
1.1. Yönetim Kurulu.....	34
1.2. İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	34
1.2.1. Özel Sektör İşyeri Ziyareti	34
1.2.2. Özel Sektörde İşe Yerleştirme	34
1.2.3. İşgücü Talebi ve İşverene Takdim	36
1.2.4. Engelli ve Eski Hükümlü İstihdamı	36
1.2.5. Kadın İstihdamı	36
1.2.6. Toplum Yararına Programlar (TYP)	36
1.2.7. Yurtdışı İstihdam Çalışmaları	37
1.2.8. İŞKUR Hizmet Noktaları	37
1.2.9. Sosyal Yardım – İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesi.....	38
1.2.10. İstihdam Fuarı ve Kariyer Günleri	39
1.2.11. Özel İstihdam Büroları (ÖİB)	39
1.3. Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	40
1.3.1. AKTİF İŞGÜCÜ PİYASASI PROGRAMLARI.....	40
1.3.2.Dezavantajlı Kişi ve Gruplara Yönelik Çalışmalar	41
1.3.3.Engellilere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Çalışmaları	41
1.3.4. Hükümlü/Eski Hükümlülerin Mesleki Eğitimine Yönelik Faaliyetler	42
1.2.5.Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri (UMEM) Beceri'10 Projesi	42
1.4. İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	43
1.4.1. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları	43
1.4.2.Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance).....	43
1.4.3.Meslek Seçimine Destek Dergisi.....	44
1.4.4.Üniversitelerde İŞKUR İrtibat Noktaları.....	44
1.4.5.Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları.....	44
1.4.6. Meslek Bilgi Dosyaları	45
1.5.İŞGÜCÜ PİYASASI VE İSTATİSTİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	45
1.5.1.İşgücü Piyasası Araştırmaları	45
1.5.2.Açık İş Araştırması	45
1.5.3.İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi	46
1.5.4.İstatistikî Yayınlar.....	46
a. Aylık İstatistik Bülteni	46
b. Açık İş İstatistikleri	46
c. Kayıtlı İşsiz İstatistikleri	46
d. İstihdamı Zorunlu Kontenjan İstatistikleri.....	47
e. İl ve Meslek Düzeyinde Kurs İstatistikleri.....	47
f. İstatistik Yıllığı	47
g. İşsizlik Sigortası Başvuruları	47
1.5.5.İllerin Performans Değerlendirmesi.....	47
1.6.DIŞ İLİŞKİLER VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	48
1.6.1. Uluslararası İlişkiler.....	48
a. Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES)	48
b. Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi (CPESSEC)	48
c. Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü – Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı (OECD - LEED)	49
d. Dünya Bankası (DB).....	49
e. 20'ler Grubu Ülkeleri (G-20)	49
f. İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT) ve SESRIC	49
1.6.2. Ülkelerle İkili Temaslar	50
1.6.3. Uluslararası İşgücü Anlaşmaları, Sözleşmeler, Protokoller	50
1.6.4. Avrupa Birliği İle İlişkiler	50
1.6.5. İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Çalışmaları	51
1.6.6. Türkiye Ulusal Ajansı Çalışmaları	51
1.6.7. Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX)	51
1.6.8. Projeler	51

a.	Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu (KİP)	52
b.	Kadınlar İçin Daha Çok ve İyi İşler: Türkiye’de İnsana Yakışır İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi Projesi ...	52
c.	Kadın İşletmelerine Finansman ve Danışmanlık Desteği Programı	53
d.	OECD Yerelde İş Oluşturma Kapasitesinin Araştırılması Projesi	53
e.	Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu (GİD II)	54
f.	İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu	55
1.6.9.	Proje Havuzu Çalışmaları	55
1.7.	İŞSİZLİK SİGORTASI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	56
1.7.1.	İşsizlik Sigortası	56
1.7.2.	Kısa Çalışma Ödeneği	57
1.7.3.	Ücret Garanti Fonu Ödemeleri	57
1.7.4.	İş Kaybı Tazminatı	58
1.8.	FON YÖNETİMİ VE AKTÜERYA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	60
1.8.	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	61
1.9.1.	Denetim Faaliyetleri	61
1.9.2.	Danışmanlık Faaliyetleri	62
1.10.	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	62
1.10.1.	Mevzuat Çalışmaları	62
a.	Yönetmelikler	62
b.	Tebliğler	62
1.10.2.	Hukuksal İşlemler	62
a.	Kurumca Açılan Hukuk Davaları	62
b.	Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları	63
c.	Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar	63
d.	Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar	63
e.	Ceza Davaları	63
f.	Kuruma Karşı Açılan İdari Para Cezası İptali Davaları	63
g.	Kurumca Yapılan Suç Duyuruları	63
h.	Kurumumuzca Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan İhbarlar	63
i.	Kurumca Açılan İcra Takipleri	63
j.	Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri	64
k.	Mütalaalar	64
1.11.	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	64
1.11.1.	Strateji Geliştirme Çalışmaları	64
1.11.2.	Bütçe, Muhasebe Çalışmaları	64
1.11.3.	Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	64
1.11.4.	Halkla İlişkiler	66
a.	ALO 170	66
b.	Bilgi Edinme Hakkı	66
c.	Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER)	66
1.12.	Basın Yayın ve Tanıtım Birimi Çalışmaları	67
1.13.	İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	67
1.14.	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	68
1.14.1.	Evrak Arşiv Hizmetleri	68
1.14.2.	İnşaat Çalışmaları	69
1.15.	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	70
1.15.1.	Bilgi İşlem Faaliyetleri	70
1.15.2.	İŞKUR Hizmetleri ile İlgili Bilgilendirici Mesaj Gönderilmesi	71
PERFORMANS GÖSTERGESİ SONUÇLARI (PGS) TABLOLARI		72
3.	Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	88
4.	Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	88
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM		
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ		90
BEŞİNCİ BÖLÜM		
ÖNERİ VE TEDBİRLER		
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER		93

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1:	Donanım Envanteri.....	6
Tablo 2:	Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	6
Tablo 3:	Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı	7
Tablo 4:	Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı	8
Tablo 5:	Yabancı Dil Bilen Personel Sayısı	8
Tablo 6:	Bütçe 2012-2014.....	23
Tablo 7:	2013–2014 Yılları İkinci Düzey Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması	25
Tablo 8:	2013–2014 Yılları I. Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Karşılaştırmalı Bütçe Giderleri	26
Tablo 9:	Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	27
Tablo 10:	Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri.....	28
Tablo 11:	2014 Yılı Harcama Oranları	28
Tablo 12:	2014 Yılı Yatırım Harcamaları	29
Tablo 13:	Son Dört Yıl Ödenek Harcama Durumu.....	29
Tablo 14:	Temel Göstergeler	35
Tablo 15:	Yıllara Göre Typ Program Ve Katılımcı Sayısı	37
Tablo 16:	2013-2014 Yılı Aktif İşgücü Piyasası Programları.....	41
Tablo 17:	İşsizlik Sigortası Başvuruları.....	56
Tablo 18:	Aylar İtibariyle İşsizlik Ödeneği.....	56
Tablo 19:	Kısa Çalışma Ödeneği Ödemeleri (Bin TL)	57
Tablo -21:	İş Kaybı Tazminatı Ödeme Bilgileri.....	59
Tablo-22:	4447 Sayılı Kanun Geçici 12/A Ödemeleri	59
Tablo-23:	4447 Sayılı Kanun Geçici 12/B Ödemeleri	59
Tablo-24:	İşsizlik Sigortası Fonu Gelir-Gider Tablosu (Milyon TL).....	60
Tablo-26:	Düzenlenen Hizmet-İçi Eğitimler	68

GRAFİKLER LİSTESİ

Grafik-1. Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	7
Grafik-2. Yıllara Göre İşsizlik Ödeneği Ödeme Miktarı Ve Yararlananlar (2002-2014)	57
Grafik- 3. Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibariyle Dağılımı (31.12.2014	61

KISALTMALAR LİSTESİ

AB	Avrupa Birliği
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
ÇSGB	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
GİD	Genç İstihdamının Desteklenmesi
İİMEK	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları
ILO	Uluslararası Çalışma Örgütü
İEP	İşbaşı Eğitim Programı
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
MEDAK	Meslek Danışma Komisyonu
MYK	Mesleki Yeterlilik Kurumu
NUTS	İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflaması
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TOBB	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği



BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL BİLGİLER

I. GENEL BİLGİLER

Türkiye İş Kurumu 2013 yılı Faaliyet Raporu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ile "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

A- Misyon, Vizyon ve Temel İlke ve Değerlerimiz

Misyonumuz

Etkin bir işgücü piyasası bilgi sistemi oluşturarak, piyasanın ihtiyaçları doğrultusunda işgücü arz ve talebini eşleştirmek, işgücü programları yoluyla istihdamı kolaylaştırmak, korumak, geliştirmek, işini kaybedenlere geçici gelir desteği sağlamak ve çalışma hayatına ilişkin düzenlemeleri uygulamak.

Vizyonumuz

Değişim ve yeniliklere uyum sağlayarak, hizmet kalitesi ve çeşitliliği ile işsizlikle mücadelede etkin rol oynayan, işgücü piyasasında öncü ve belirleyici bir kamu istihdam kurumu olmak.

Temel İlke ve Değerlerimiz

- ✓ Tarafsızlık
- ✓ Şeffaflık
- ✓ Güvenilirlik
- ✓ Sosyal sorumluluk
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Yeniliğe ve değişime açıklık
- ✓ Kalite odaklılık
- ✓ Sosyal diyalog
- ✓ Erişilebilirlik
- ✓ Kurumsal aidiyet
- ✓ İnsan odaklılık

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kurumumuz;

- Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına ve istihdamın korunmasına, geliştirilmesine ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak, işsizlik sigortası işlemlerini yürütmek,
- İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve Kurul çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analizlerini yapmak, yaptırmak,
- İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek,
- İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile işyerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracığı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesi ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak,
- Gerektiğinde Kurum faaliyet alanı ile ilgili ihalelere katılmak suretiyle, yurt içinde veya uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların işgücü, istihdam ve çalışma hayatına ilişkin olarak aldıkları kararları izlemek, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti'nin taraf olduğu Kurumun görev alanına giren ikili ve çok taraflı anlaşma, sözleşme ve tavsiye kararlarını uygulamak,
- Bakanlığın mevzuattan kaynaklanan ve taşrada yürütülmesi gereken görevlerini yapmak, ile görevlidir.
- İşsizlik sigortası hizmetlerini yürütmek

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Merkezde Genel Müdürlüğümüz hizmetleri; Mevlana Bulvarı No:42/ Yenimahalle, Neyzen Tevfik Sokak No:14/ Maltepe ve Necatibey Caddesi No:56/ Kızılay adreslerindeki 3 ayrı binada yürütülmektedir.

Kurum taşra teşkilatı 177 binada hizmetlerini sürdürmektedir. Bu binalardan 56'sının mülkiyeti Kuruma ait olup, 93'ü kiralık, 13'ü Milli Emlak Genel Müdürlüğü'nce süresiz tahsistir. Ayrıca 15 binanın kullanım hakkı da Kurum hizmetlerinde kullanılmak üzere Kuruma verilmiştir.

Kurumun merkezde 1, Aydın'ın Söke ilçesinde de 1 olmak üzere 2 eğitim tesisi bulunmaktadır.

Ayrıca, merkezde 12, taşrada 28 olmak üzere toplam 40 lojman dairesi ve ana hizmet binasında 300 kişilik konferans salonu bulunmaktadır.

2014 yılında Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerinde toplam 79 adet resmi araç mevcut olup, 276 adet oto kiralanmıştır

2- Örgüt Yapısı

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının ilgili kuruluşu olan Kurum, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, idari ve mali bakımdan özerk bir kamu kurumu olup, 4904 Sayılı Kanunla kurulmuştur.

Kurum organları;

- a) Genel Kurul,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Genel Müdürlük,
- d) İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu'dur.

Türkiye İş Kurumu merkez ve taşra teşkilatından teşekkül etmektedir.

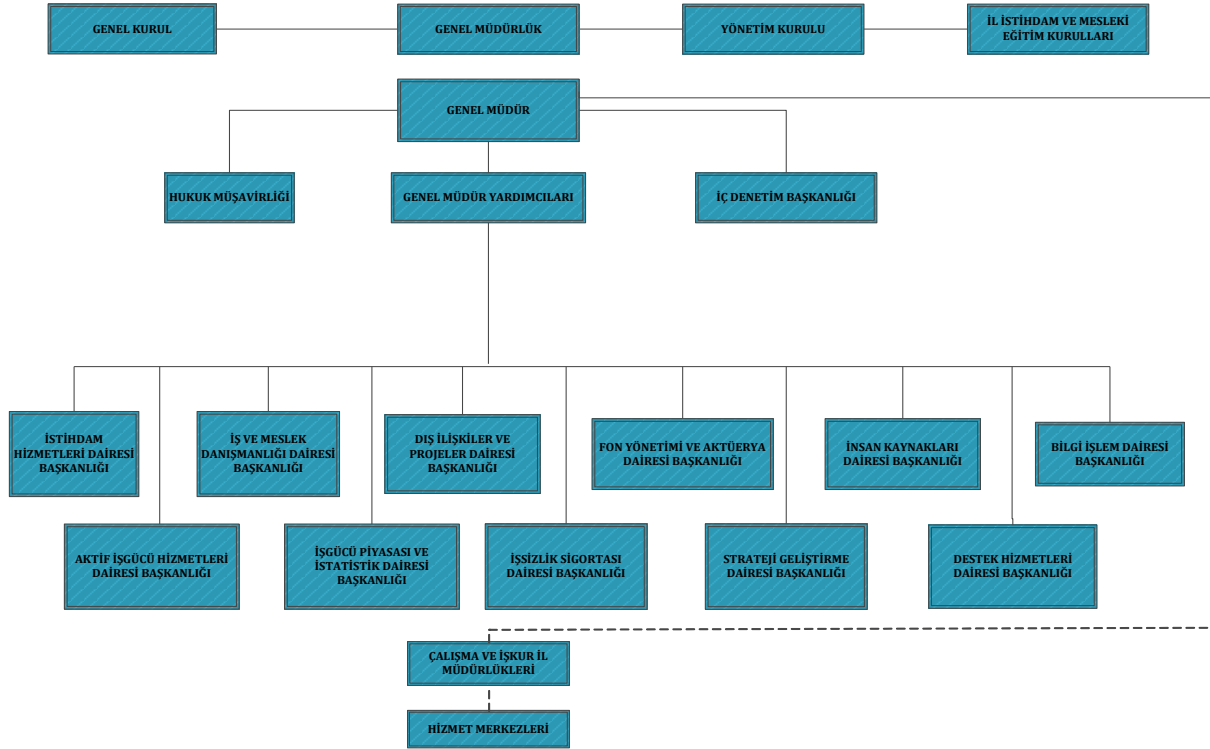
Merkez teşkilatı aşağıdaki hizmet birimlerinden oluşmaktadır;

- a) İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- b) Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- c) İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı,
- d) İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı,
- e) Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı,
- f) İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı,
- g) Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı,
- h) Hukuk Müşavirliği,
- i) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı,
- j) İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı,
- k) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- l) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı,
- m) İç Denetim Başkanlığı,
- n) Basın, Yayın ve Tanıtım Birimi.

Taşra teşkilatı aşağıdaki hizmet birimlerinden oluşmaktadır;

- a) Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri (81)
- b) Hizmet Merkezleri (61)

Merkez Teşkilatı Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurum hizmetlerinin daha etkin ve kaliteli sunulmasını sağlamak amacıyla uygulamaya konulan ve e-Devlet'e geçişin bir adımı olan Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR) ile Kurum hizmetlerinin otomasyonu gerçekleştirilmiş ve yararlanıcıların Kurum ile ilgili tüm işlemlerini kendilerinin yapabileceği bir platform oluşturulmuştur.

İŞKUR teknolojik altyapı açısından önemli atılımlar gerçekleştirmiş ve kişisel bilgisayarları, sunucu sistemleri ile diğer taşınabilir bilgisayarları bilişim süreçlerinde etkin olarak kullanmaya başlamıştır. Kurum, bilişim teknolojisindeki gelişmelere paralel olarak da teknolojik altyapısını geliştirmeye devam etmektedir.

Tablo 1: Donanım Envanteri

Donanım	Sayı
Masaüstü Bilgisayar	5.171
Dizüstü Bilgisayar	4.205
Tarayıcı	528
Sunucu	220
Kiosk	74
Yazıcı	2.099
Projeksiyon	159
Modem (Erişim Cihazı)	148
Switch (Anahtar)	486
Çoklayıcı (Hub)	139
Yönlendirici (Router)	197

Kaynak: İŞKUR

4- İnsan Kaynakları

4.1. Kadro Bilgileri

Kurumda 31.12.2014 tarihi itibarıyla görev yapan personel sayısı 8.186'dır. Personelin 8.066'ı memur, 120'si sözleşmeli statüdedir.

4.2. Hizmet Sınıfı

Sözleşmeli personel dışında Devlet memuru statüsünde çalışan 539'u merkez teşkilatı ve 7.527'si taşra teşkilatı olmak üzere toplam 8.066 personelin %98,5'i Genel İdare Hizmetleri sınıfındadır.

Tablo 2: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Sınıfı	Sayı	Oran(%)
Genel İdare Hizmetleri	7.829	95,6
Sağlık Hizmetleri	11	0,1
Teknik Hizmetler	78	1,0
Avukatlık Hizmetleri	32	0,4
Yardımcı Hizmetler	116	1,4
Sözleşmeli	120	1,5
Toplam	8.186	100

Kaynak: İŞKUR

4.3. Eğitim Durumu

Kurum çalışanlarının % 81,5'i lisans ve üstü öğrenim derecesine sahiptir. Ön lisans ile 3 yıllık yükseköğretim mezunları da dâhil edildiğinde yükseköğretim mezunlarının oranı %90,1'dir.

Tablo 3: Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

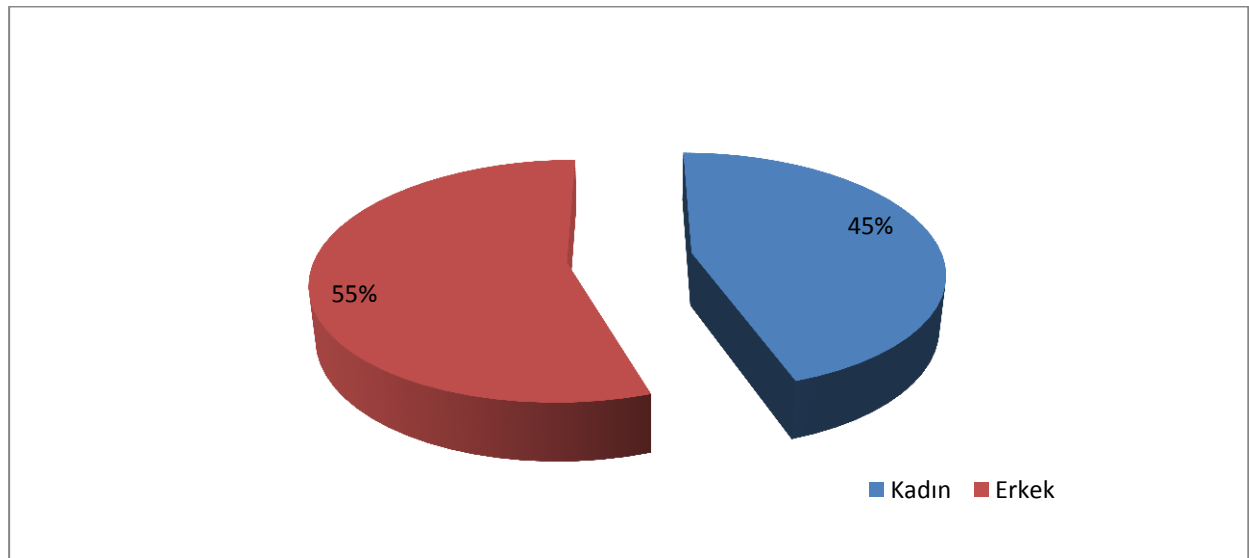
Eğitimi	Sayı	Oran (%)
İlkokul	15	0,2
İlköğretim	81	1,0
Lise	709	8,7
Önlisans	691	8,4
3 Yıllık Yüksek Ökul	19	0,2
Lisans	5.251	64,2
Yüksek Lisans	1.412	17,3
Doktora	8	0,1
Toplam	8.186	100,00

Kaynak: İŞKUR

4.4. Cinsiyete Göre Dağılım

2014 yılsonu itibarıyla Kurumda çalışan 8.186 personelin 3.669'u kadınlardan, 4.517'si erkeklerden oluşmaktadır.

Grafik-1. Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı



Kaynak: İŞKUR

4.5. Yaşa Göre Dağılım

2014 yılında Kurum personelinin yaş durumuna göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 4: Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Grubu	Çalışan Sayısı	Oran(%)
20-29	1.799	21,9
30-39	4.065	49,7
40-49	1.112	13,6
50-59	1.032	12,6
60+	178	2,2
Toplam	8.186	100

Kaynak: İŞKUR

4.6. Yabancı Dil Bilgisi

2014 yılsonu itibarıyla İŞKUR personelinin yabancı dil bilgisine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Yabancı Dil Bilen Personel Sayısı

Seviye	ALMANCA	BULGARCA	FRANSIZCA	İNGİLİZCE	Genel Toplam
AZ	1			19	20
BAŞLANGIÇ				6	6
ORTA	3	1	2	87	93
İyi	3	1	1	59	64
ÇOK İYİ			1	20	21
Genel Toplam	7	2	4	191	204

Kaynak: İŞKUR

4.7 Personel Hareketleri

Kurum tarafından 2014 yılında açıktan atama, kurumlar arası nakil, sözleşmeli personel alımı, özelleştirme vb. nedenlerle 247 personel alımı yapılmış, emeklilik, istifa, kurumlar arası nakil, vefat vb. sebeplerle de 395 personel Kurumdan ayrılmıştır.

5. Sunulan Hizmetler

Kurum tarafından bu Raporun 1.2 "Yetki, Görev ve Sorumluluklar" bölümünde yer alan hususlar çerçevesinde yürütülen hizmetler şöyledir;

5.1. Genel Kurul

- Devletin ekonomik ve sosyal politikalarına uyumlu ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, uygulanan politikalardaki dönem içindeki gelişmeleri değerlendirmek.
- İstihdamın korunmasına, geliştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak ve önerilerde bulunmak.
- Kurumun dönem faaliyet raporunu görüşmek, Kurumun hizmetlerini iyileştirici önerilerde bulunmak.

5.2 Yönetim Kurulu

- Fon kaynaklarını piyasa şartlarında değerlendirmek.
- Fon gelir ve giderlerinin denetlettilmesini ve denetim raporlarının kamuoyuna açıklanmasını sağlamak.
- Fona ilişkin aktüeryal projeksiyonları yaptırmak.
- Günlük fon hareketlerinin izlenmesini, kayıtlarının tutulmasını ve genel kabul görmüş muhasebe standartlarına uygun olarak muhasebeleştirilmesini temin etmek.
- Kurumun bütçesini, bilançosunu, gelir-gider tablolarını, Kurum bütçesindeki bölümler içinde aktarmaları, bu bölümler arasındaki ek ve olağanüstü ödenek tekliflerini karara bağlamak.
- Kurumun performans hedef, gösterge ve programı ile hizmet kalite standartlarını karara bağlamak, Kurumun faaliyet raporlarını incelemek ve onaylamak,
- Her yıl Maliye Bakanlığınca belirlenen yeniden değerlendirme oranında miktarı artırılmak üzere bedeli beşyüz bin Türk Lirası ve üzeri olan sözleşmeler ve yapılacak işler hakkında karar vermek.
- Genel Müdür ve Yönetim Kurulu üyelerinin başkaca önerilerini inceleyip karara bağlamak ve 4447 sayılı kanunla verilen benzeri görevleri yapmak.

5.3. İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- Ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasına yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yapmak veya yaptırmak.
- İşgücü talebi ve iş aramanın düzene bağlanması ile istihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamlarına yönelik çalışmalar yapmak veya yaptırmak.
- İşgücünün yurtiçinde ve yurtdışında uygun oldukları işlere yerleştirilmesi ile işgücü talepleri için elverişli işçiler bulunmasına ve yurtdışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek.
- İşverenlere yönelik hizmetleri sunmak.
- 25.8.1999 tarihli ve 4447 sayılı Kanununun ek 2 nci maddesine göre işyerinde haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azalmasının veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulmasının tespitini yapmak veya yaptırmak.
- Tarım aracıları ve özel istihdam bürolarına ilişkin görevleri yerine getirmek.
- İşsizliğin yoğun olduğu dönemlerde veya yerlerde işsizlere geçici gelir desteği sağlanması amacıyla toplum yararına program ve projeler uygulamak.
- Bakanlığın taşrada yürütülmesi gereken hizmetlerini koordine etmek.

5.4. Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- Meslek edindirme, geliştirme ve değiştirme kursları düzenlemek,
- İstihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamını kolaylaştırıcı mesleki eğitim ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri vermek veya verdirmek,
- Diğer işgücü yetiştirme ve uyum programlarını uygulamak.

5.5. İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı

- Kuruma kayıtlı iş arayanlara ve işverenlere iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek,
- Öğrencilere ve iş arayanlara mesleki rehberlik hizmetleri sunmak,
- İş ve meslek danışmanlarına ilişkin iş ve işlemleri koordine etmek.

5.5. İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı

- İşgücü piyasası verilerini yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak.
- Yerel düzeyde yapılan işgücü piyasası araştırma ve analizlerini koordine etmek ve bu konuda standardizasyon sağlamak.
- Kurum hizmetlerinin performans ölçümlerine ilişkin işlemleri yapmak.
- Kurum istatistiklerini derlemek ve diğer hizmet birimlerinin kullanımına sunmak.
- İşgücü piyasası bilgi sistemini oluşturmak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu çalışmalarını koordine etmek.

5.6. Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

- Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşlarda ve bunlara yönelik mevzuat ve uyum çalışmaları ile ekonomik ve teknik işbirliğine yönelik çalışmalarda Kurum hizmetlerinin süratli, düzenli, etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak,
- Uluslararası alanda faaliyet gösteren kuruluşlarla kurumun görev alanına giren konularda uluslararası sözleşmeler de dahil olmak üzere ilişkileri düzenlemek ve gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak,
- Kurumun görev alanı ile ilgili olarak Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların mevzuatı ve uygulamaları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak ve ilgililere duyurmak, bunlarla işbirliği içinde gerçekleştirilecek projeleri hazırlamak ve yürütmek,
- Kurum faaliyetleri çerçevesinde yurtdışından gelen heyetler ve kurumdan yurtdışına gönderilecekler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
 - Yurtdışı ilişkilerle ilgili protokol işlerini yürütmek.

5.7. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

- İşsizlik Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde, işsizlik sigortası ödeneğine, kısa çalışma ödeneğine ve ücret garanti fonu kapsamında ücret alacaklarının ödemesine ilişkin çalışmaları yapmak,

- 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun hükümlerine göre iş kaybı tazminatına ilişkin işlemleri yapmak.

5.8. Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı

- İşsizlik Sigortası Fonunun Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde değerlendirilmesine ilişkin işlemleri yapmak,
- Fon hareketlerini izlemek ve Fonun değerlendirilmesi ile ilgili olarak finansal piyasaları takip etmek,
- Fonun aktüeryal işlemlerini yürütmek.

5.9. İç Denetim Başkanlığı

- Nesnel güvence sağlamanın yanında, özellikle risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede idareye yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti verilmesini sağlamak,
- Kurum faaliyetlerinin amaç ve politikalarına, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak,
- Bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek.

5.10. Hukuk Müşavirliği

- Kurumun taraf olduğu adli ve idari davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Kurumu temsil etmek,
- Dava ve icra işlemlerini takip etmek,
- Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak,
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, kurum birimleri tarafından düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Kurum ile üçüncü kişiler arasında çıkan her türlü uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve Kurum birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaasını bildirmek,

- Kurum tarafından hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen dava ve icra takiplerine ilişkin usul ve esasları belirlemek; bunları izlemek, koordine etmek ve denetlemek,
- Kurumun amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlayıp Genel Müdüre sunmak.

5.11.Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak. Bu çerçevede;

- Stratejik Plan, Faaliyet Raporu gibi stratejik planlamaya yönelik çalışmaları yürütmek,
- İç ve Ön Mali Kontrole ilişkin çalışmaları yürütmek,
- Bütçe ve Performansa ilişkin çalışmaları yürütmek,
- Muhasebe ve Kesin Hesaba ilişkin çalışmaları yürütmek,
- Basın ve Halkla İlişkilere yönelik çalışmalarını yürütmek.

5.12. İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı

- Kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları yapmak,
- Personel sisteminin geliştirilmesi için tekliflerde bulunmak,
- Kurum personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek,
- Kurumun eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.

5.13. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde; kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak,
- Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek,
- Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- Kurum sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek,

- Seferberlik ve savaş halinde insan gücü özel planlamasına yönelik araştırma ve diğer çalışmaları yapmak veya yaptırmak.

5.14. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

- Kurumun bilgi işlem hizmetlerini yürütmek.
- Kurumun internet sayfaları, elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile ilgili teknik çalışmaları yapmak,
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer birimlerle işbirliği içinde veri tabanları oluşturmak ve bilgileri toplamak,
- Kurumun mevcut bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek, elektronik haberleşme güvenliğini sağlamak ve bu konularda görev üstlenen personelin bilgi teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak düzenli şekilde hizmet içi eğitim almalarını sağlamak,
- Teknolojik gelişmeleri takip etmek, bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemleri almak, politikaları ve ilkeleri belirlemek, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.

5.15. Basın Yayın Tanıtım Birimi

- Kurumun basın ve yayın kuruluşları ile ilişkilerini düzenlemek,
- Kurumla ilgili konuların kamuoyuna gerçeğe uygun olarak yansımaları ve Kurum hizmetlerinin tanıtılmasını sağlamak,
- Halkla ilişkiler konusunda yurtiçi ve yurtdışı gelişmeleri takip etmek ve uygulanmasını sağlamak,
- Kurumca yayınlanması ve basılması uygun görülen, dergi, broşür, afiş vb. yayınları hazırlamak / hazırlatmak ve dağıtımını yapmak,
- Ulusal / yerel yazılı ve görsel basında yayınlanan Kurumumuz, çalışma yaşamı, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiği günlük basın özetlerini hazırlamak / hazırlatmak ve yayınlamak,
- Düzenlenecek kurumsal organizasyonların tanıtım, hazırlık ve yürütümüne ilişkin çalışmalarını yapmak,



İKİNCİ BÖLÜM

AMAÇ VE HEDEFLER

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- Amaç ve Hedefler

AMAÇ 1: İşgücü Piyasasının İhtiyaçları Doğrultusunda İstihdam Hizmetlerini Çeşitlendirmek ve İşe Yerleştirmede Aktif Rol Oynamak.	Hedef 1. Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını bir önceki yıl hedefinin en az %20'si oranında artırmak.
	Hedef 2. İşveren ilişkilerinin geliştirilmesi yoluyla, özel sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısını bir önceki yıl hedefinin en az %10'u oranında artırmak.
	Hedef 3. 2017 yılı sonuna kadar özel sektörde işe yerleştirilenler içinde kadınların oranını % 35'e çıkarmak.
	Hedef 4. İşgücü yetiştirme kurslarını bir önceki yıl başarı ile bitirenlerin kursu bitirdiği tarihten itibaren %50'sinin işe yerleşmesini sağlamak.
	Hedef 5. Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranını 2017 yılı sonuna kadar % 35'e çıkarmak.
	Hedef 6. Her yıl işsizlik ödeneği alanların %10'unu işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirmek.
AMAÇ 2: İşgücünün İstihdam Edilebilirliğini Artırmaya Yönelik Aktif İşgücü Programları Uygulamak, Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Etkinliğini Artırmak.	Hedef 1. Her yıl kursiyerlerin tamamına işgücü piyasası analiz ve taleplerine uygun mesleki eğitim vermek.
	Hedef 2. Girişimcilik Eğitim Programlarının etkinliğini arttırmak ve yaygınlaştırmak.
	Hedef 3. Mesleki deneyimi olmayan Kuruma kayıtlı işsizlerin en az %35'ni işbaşı eğitim programlarından yararlandırmak.
	Hedef 4. İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerin tamamının iş arama becerileri eğitiminden yararlanmasını sağlamak.
	Hedef 5. Her yıl Kuruma kayıtlı 1 Milyon iş arayana bireysel iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.

<p>AMAÇ 3:</p> <p>İşsizliğin Sosyo Ekonomik Etkilerini Azaltmaya Yönelik Pasif Programları Etkin Olarak Yürütmek.</p>	<p>Hedef 1.</p> <p>Mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranını en az %85 olarak gerçekleştirmek.</p>
	<p>Hedef 2.</p> <p>İşsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemleri ortalama 30 günde sonuçlandırmak.</p>
<p>AMAÇ 4:</p> <p>İşgücü Piyasasındaki Gelişme ve Değişmelere Yön Veren Güçlü Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak.</p>	<p>Hedef 1.</p> <p>2014 yılı sonuna kadar Yönetim Bilgi Sistemini kurmak ve 2015 yılından itibaren işletilmesini sağlamak.</p>
	<p>Hedef 2.</p> <p>2013 yılı sonuna kadar İşgücü Piyasası Bilgi Sistemini kurmak ve 2014 yılından itibaren işletilmesini sağlamak.</p>
	<p>Hedef 3.</p> <p>İlgili kurum/kuruluşlar ve kişilere bilgi sağlamak için işgücü piyasası eğilimlerini tespit etmek.</p>
	<p>Hedef 4.</p> <p>Kurum Hizmetlerinde etkinliği artırmak için standardizasyonu sağlamak.</p>

B- Temel Politika ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), Orta Vadeli Program (2014-2016) ile 2014 Yılı Programı gibi temel politika metinlerinde Kurumun faaliyet alanıyla ilgili olarak aşağıdaki önceliklere yer verilmiştir.

1. Onuncu Kalkınma Planı ve Öncelikler (2014-2018)

Onuncu Kalkınma Planında istihdam ve çalışma hayatına ilişkin temel amaç; toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulduğu, işgücünün niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliği ile iş sağlığı ve güvenliği şartlarının iyileştirildiği ve güvenceli esneklik yaklaşımının benimsendiği bir işgücü piyasasının oluşturulmasıdır.

Plan döneminde, yıllık ortalama yüzde 2,9 oranında istihdam artışıyla toplamda 4 milyon yeni iş yaratılması hedeflenmiştir. Dönem sonunda ise, hızlı istihdam artışı yanında işgücü piyasasına yönelik politikalar yoluyla özellikle kadınların iş hayatına katılımının artırılması sayesinde toplam işgücüne katılma oranının 2,7 puan artışla yüzde 53,8 seviyesine yükseltilmesi, işsizlik oranının yüzde 7,2 seviyesine indirilmesi, istihdam oranının da yüzde 49,9'a çıkarılması hedeflenmiştir.

Bu amaca yönelik olarak bir yönüyle İŞKUR'u da ilgilendiren politikalar şunlardır;

- Bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.
- Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayandırılarak yaygınlaştırılacaktır.
- İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.
- AB normları çerçevesinde özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

Diğer yandan, 2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planının amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için “Öncelikli Dönüşüm Programları” tasarlanmıştır.

İŞKUR’u ilgilendiren Programlar ve İŞKUR’un Sorumlu olduğu Bileşenler ile müdahale araçları şunlardır;

Program 1.8: İşgücü Piyasasının Etkinleştirilmesi

Bileşen 2: Aktif İşgücü Programlarının Etkinleştirilmesi

AİP’lerin etki değerlendirmesinin yapılması ve ihtiyaçlara göre yeniden tasarlanması

İş ve meslek danışmanlarının sayılarının artırılarak niteliklerinin yükseltilmesi

Bileşen 4: Sosyal Yardım İstihdam Bağlantısının Güçlendirilmesi

Sosyal yardım sistemi ile İŞKUR sistemi arasında işbirliğinin güçlendirilmesi

Çalışabilir durumda olduğu halde sosyal yardım alanların uygun eğitim almasının ve uygun işi bulmasının sağlanması

Çalışabilir durumda olanların sosyal yardım sahipliğinin belirlenmesinde İŞKUR tarafından yapılan iş tekliflerinin dikkate alınması

Program 1.19: Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme

Bileşen 3: Genç İşgücünün Temel Becerilerinin Geliştirilmesi

İŞKUR’da görevli iş ve meslek danışmanlarının lise ve üniversite mezunu gençlerin tamamına ulaşmasının ve İŞKUR tarafından düzenlenecek beceri eğitimlerinden yararlanmalarının sağlanması

Halk eğitim merkezleri ile yerel yönetimlerin meslek edindirme merkezlerinin hayat boyu öğrenme merkezi olarak yeniden yapılandırılması ve bu merkezlerde sunulan temel beceri eğitim faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması

2. Orta Vadeli Program (2014-2016)

Program döneminde; işgücüne ve istihdama katılımın artırılmasına yönelik uygulanacak politikalar sonucunda tarım dışında ilave 1.809 bin kişinin istihdam edilmesi beklenmektedir. Bu dönemde tarım istihdamında beklenen sınırlı artışın etkisiyle toplam istihdam artışının 1.833 bin kişi olacağı öngörülmektedir.

2013 yılı sonunda yüzde 51 olması beklenen işgücüne katılım oranının dönem sonunda yüzde 51,9'a ulaşması hedeflenmektedir. İş ve aile yaşamını uyumlaştırma politikalarının hayata geçirilmesiyle, kadınların işgücüne katılım oranının 2013 yılına göre 1,3 puan artarak yüzde 32,7'ye ulaşacağı tahmin edilmektedir.

2013 yılında yüzde 46,2 olması beklenen istihdam oranının dönem sonunda yüzde 47,3'e yükselmesi beklenmektedir. Böylece dönem sonunda toplam 27.525 bin kişi istihdam edilmiş olacaktır.

2013 yılı sonunda yüzde 9,5 olacağı tahmin edilen işsizlik oranının 2016 yılında yüzde 8,9 seviyesine gerileyeceği öngörülmektedir.

Bu hedeflere ulaşabilmek için Orta Vadeli Programda bir yönüyle İŞKUR'u da ilgilendiren aşağıdaki İstihdam Politikaları belirlenmiştir;

- Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve mesleki beceriler kazandırılacak, iş-aile yaşamı uyumlu hale getirilecek ve aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayalı olarak uygulanacaktır.
- Etkin ve bütüncül bir istihdam politikası izlenerek; kadın, genç ve engelliler başta olmak üzere, işgücüne katılım ve istihdam oranları artırılmaya devam edilecektir.
- Özel istihdam büroları yaygınlaştırılacak ve faaliyet alanları geçici iş ilişkisini de kapsayacak şekilde genişletilecektir.
- Bölgesel düzeyde farklı dinamiklere tâbi olan işsizlik sorununun çözümüne yönelik olarak işgücü piyasası ayrıntılı analiz edilecek ve bölgeye özgü stratejiler geliştirilecektir.
- Yoksul kesimin istihdam edilebilirliğinin artırılması ve üretken duruma geçirilmesine yönelik olarak sosyal yardım-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir.

3. 2014 Yılı Programı

2014 yılında, öngörülen büyüme ve yatırım artışlarına bağlı olarak istihdamın bir önceki yıla göre 565 bin kişi artacağı, işsizlik oranının ise yüzde 9,4 oranında gerçekleşeceği öngörülmektedir. İşgücüne katılma oranının 2014 yılı sonunda yüzde 51,3 olması hedeflenmektedir.

Bu amaca ulaşabilmek amacıyla bir yönüyle İŞKUR' da ilgilendiren aşağıdaki tedbirler belirlenmiştir;

- Genç işsizliği azaltılacaktır.
- Kadınların işgücüne ve istihdama katılımları artırılacaktır.

- Mesleki ve teknik eğitim ve yükseköğretim mezunlarının işgücü piyasasındaki durumunun izlenmesine yönelik sistematik ve güncellenebilir bir model tasarlanacaktır.
- Aktif işgücü programları izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.
- İşgücü piyasasında talep edilen temel beceriler ile gençlerin sahip olduğu yetkinlikler belirlenerek ülkemizdeki beceri açığı tespit edilecektir.
- Özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi kurulabilmesi için gerekli mevzuat değişikliği yapılacaktır.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE
DEĞERLENDİRME

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

A-MALI BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Kurum bütçesi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde “Sosyal Güvenlik Kurumu Bütçesi” olarak hazırlanmaktadır.

Kurum 2014 yılı bütçesi ve uygulama sonuçları ile ilgili tablolar ve açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

1.1.Bütçe Gelirleri

2012-2014 yılları arası bütçe gelirleri ve bütçe gelirlerinden red ve iadelere ait dağılım aşağıdaki tablolar da gösterilmiştir.

Tablo 6: Bütçe 2012-2014

Kod1	Kod2	Bütçe Gelirinin Türü	2012	2013	2014
		BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	1.499.048.289,81	1.677.463.872,67	1.862.220.888,36
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.176.068,28	2.199.556,45	2.068.551,70
03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	60.518,45	27.158,50	38.557,11
03	06	Kira Gelirleri	1.572.707,02	318.788,71	280.708,98
03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.542.842,81	1.853.609,24	1.749.285,61
04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	186.542.394,47	209.313.072,00	216.311.409,84
04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	79.547,66	0,00	0,00
04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	186.454.418,32	209.310.000,00	216.311.409,84
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	8.428,49	3.072,00	0,00
05		Diğer Gelirler	1.309.329.827,06	1.465.938.244,22	1.643.840.926,82
05	01	Faiz Gelirleri	5.434.791,04	4.756.624,04	5.985.490,32
05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.232.683.728,82	1.355.085.515,33	1.526.383.084,55
05	03	Para Cezaları	66.358.728,26	93.729.381,54	96.208.488,81
05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	4.852.578,94	12.366.723,31	15.263.863,14
06		Sermaye Gelirleri	0,00	13.000,00	0,00
06	02	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	13.000,00	0,00
Bütçe Gelirleri			1.499.048.289,81	1.677.463.872,67	1.862.220.888,36

Kod1	Kod2	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler	2012	2013	2014
		BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER	90.296.164,06	162.166.489,99	152.405.519,50
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.182.323,59	77.323,89	11.389,82
03	06	Kira Gelirleri	1.141.162,09	140,63	915,64
03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	41.161,50	77.183,26	10.474,18
04		Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	248.184,74	94.860,28	8.244,79
04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	246.176,44	0,00	8.244,79
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	2.008,30	94.860,28	0,00
05		Diğer Gelirler	88.865.655,73	161.994.305,82	152.385.884,89
05	01	Faiz Gelirleri	1.021.255,22	720.164,65	901.725,58
05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	62.793.481,11	125.706.921,36	111.335.438,74
05	03	Para Cezaları	23.971.700,29	35.189.561,31	37.592.205,82
05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	1.079.219,11	377.658,50	2.556.514,75
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplamı			90.296.164,06	162.166.489,99	152.405.519,50
Net Bütçe Gelirleri			1.408.752.125,75	1.515.297.382,68	1.709.815.368,86

Kaynak: İŞKUR

✓ 2014 yılı bütçe gelirimiz 1.862.220.888,36 TL. red ve iademiz ise 152.405.519,50 TL. dir. Net bütçe gelirimiz 1. 709. 815.368,86 TL. olup, aradaki fark 2013 yılı kasa banka finans devrinden karşılanmıştır.

2014 yılı gelirleri;

- ✓ 03 Teşebbüs mülkiyetleri geliri 2.068.551,70 TL.
- ✓ 04 Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler 216.311. 409,84 TL.
- ✓ 05 Diğer gelirler 1.643.840.926,82 TL.

Sermaye gelirleri tertibinde; stok satışları, finansman devrinde ise bir önceki yıldan devreden kasa ve banka mevcudu yer almaktadır.

Alınan bağış ve yardımlar tertibi; yurtdışından, kurumlar ve kişilerden alınan bağış ve yardımlardan oluşmaktadır.

1.2.Bütçe Giderleri

Öngörülen 2.483.635.000.-TL başlangıç bütçesi, yıl içerisinde ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılan revizeler sonucunda, yılsonu itibariyle 2.490.805.000- TL olmuştur. Bu bütçenin 1.737.180.929,28-TL'lik kısmı (%69,7) gerçekleşmiştir. Giderlerin ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyine göre dağılımı Tablo-7'de gösterilmiştir.

Tablo 7: 2013–2014 Yılları İkinci Düzey Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 YILI		2014 YILI		İPTAL EDİLEN ÖDENEKLER
Kod1	Kod2		REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	
		BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	2.332.483.000,00	1.508.300.164,04	2.490.805.000,00	1.737.180.929,28	753.624.070,72
01		Personel Giderleri	334.553.300,00	269.003.543,84	345.591.558,00	265.505.167,11	80.086.390,89
01	01	Memurlar	163.091.300,00	138.509.700,82	308.730.027,00	257.339.607,97	51.390.419,03
01	02	Sözleşmeli Personel	169.273.500,00	129.319.562,03	33.808.231,00	6.621.740,75	27.186.490,25
01	04	Geçici Personel	1.520.000,00	1.174.280,99	2.253.300,00	1.543.818,39	709.481,61
01	05	Diğer Personel	668.500,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	58.734.000,00	42.175.436,57	48.928.722,00	40.480.017,47	8.448.704,53
02	01	Memurlar	25.434.500,00	22.818.183,72	43.835.602,00	39.249.133,33	4.586.468,67
02	02	Sözleşmeli Personel	33.299.500,00	19.357.252,85	5.093.120,00	1.230.884,14	3.862.235,86
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.822.646.450,00	1.131.612.675,36	1.980.642.970,00	1.360.032.145,43	620.610.824,57
03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	17.065.350,00	9.663.947,36	11.345.460,00	9.659.642,76	1.685.817,24
03	03	Yolluklar	11.253.467,00	3.394.757,74	9.318.000,00	4.454.553,70	4.863.446,30
03	04	Görev Giderleri	2.844.000,00	1.181.190,41	5.148.500,00	3.235.054,32	1.913.445,68
03	05	Hizmet Alımları	1.772.749.233,00	1.113.642.819,08	1.944.216.280,00	1.339.404.927,50	604.811.352,50
03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	9.328.400,00	1.842.094,12	6.449.000,00	1.961.312,71	4.487.687,29
03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	8.786.000,00	1.665.892,81	3.109.000,00	1.033.110,99	2.075.889,01
03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	570.000,00	219.059,49	1.035.000,00	282.811,97	752.188,03
03	09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	50.000,00	2.914,35	21.730,00	731,48	20.998,52
05		Cari Transferler	9.562.250,00	8.096.657,06	24.171.750,00	12.858.009,92	11.313.740,08
05	01	Görev Zararları	6.500.000,00	6.354.205,93	10.212.000,00	10.115.940,69	96.059,31
05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.972.650,00	1.653.731,17	3.643.150,00	2.246.740,55	1.396.409,45
05	04	Hane Halkına Yapılan Transferler	600,00	141,75	10.200.200,00	383.925,36	9.816.274,64
05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler	89.000,00	88.578,21	116.400,00	111.403,32	4.996,68
06		Sermaye Giderleri	106.987.000,00	57.411.851,21	91.470.000,00	58.305.589,35	33.164.410,65
06	01	Mamul Mal Alımları	11.676.000,00	3.991.960,23	8.000.000,00	2.773.241,47	5.226.758,53
06	04	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	5.120.000,00	3.646.488,73	18.635.000,00	7.221.100,00	11.413.900,00
06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	20.860.000,00	18.970.000,00	29.753.000,00	29.753.000,00	0,00
06	07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	7.765.000,00	1.327.390,18	8113000	1.418.897,40	6.694.102,60
06	09	Diğer Sermaye Giderleri	61.566.000,00	29.476.012,07	26.969.000,00	17.139.350,48	9.829.649,52

Kaynak: İŞKUR

2014 yılı giderleri;

- ✓ 01 Personel giderleri 265.505.167,11TL.
- ✓ 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 40.480.017,47 TL.
- ✓ 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.360.032.145,43 TL.
- ✓ 05 Cari Transferler 12.858.009,92 TL.
- ✓ 06 Sermaye Giderleri 58.305.589,35 TL.

Mal ve hizmet alım giderleri tertibinde; tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yolluklar, görev giderleri, hizmet alımları, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri; gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile tedavi ve cenaze giderleri yer almaktadır.

Cari transferlerde uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı, ilgili kanunlar gereğince Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenen emekli ikramiyesi, %20 ek karşılık primi, vb. giderler ile memurlara öğle yemeği yardımı bulunmaktadır.

Sermaye Giderleri tertibinde; mamul mal alımları, gayrimenkul alımları ve kamulaştırma, gayrimenkul sermaye üretim giderleri ve gayrimenkul büyük onarım giderleri bulunmaktadır.

Tablo 8: 2013–2014 Yılları Birinci Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Karşılaştırmalı Bütçe Giderleri

Ekonomik Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 YILI		204 YILI	
		REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA
	BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	2.332.483.000,00	1.508.300.164,04	2.490.805.000,00	1.737.180.929,28
01	Personel Giderleri	334.553.300,00	269.003.543,84	345.591.558,00	265.505.167,11
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	58.734.000,00	42.175.436,57	48.928.722,00	40.480.017,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.822.646.450,00	1.131.612.675,36	1.980.642.970,00	1.360.032.145,43
05	Cari Transferler	9.562.250,00	8.096.657,06	24.171.750,00	12.858.009,92
06	Sermaye Giderleri	106.987.000,00	57.411.851,21	91.470.000,00	58.305.589,35

Kaynak: İŞKUR

2014 yılı için;

- ✓ “01 personel giderleri “ için revize sonrası 345.591.558,00 TL. ödenek konmuştur, ödeneğin %76,8 harcanmıştır.
- ✓ “02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri” için revize sonrası 48.928.722,00 TL ödenek konmuştur, ödeneğin %82,7 harcanmıştır.
- ✓ “03Mal ve Hizmet Alım Giderleri “ için revize sonrası 1.980.642.970,00 TL ödenek konmuştur, ödeneğin %68,7 harcanmıştır.
- ✓ “05 Cari Transferler “için revize sonrası 24.171.750,00 TL ödenek konmuştur, ödeneğin %53,2 harcanmıştır.
- ✓ “06 Sermaye Giderleri” için revize sonrası 91.470.000,00 TL ödenek konmuştur, ödeneğin %63,7 harcanmıştır.

Tablo 9: Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Kurumsal Kod				Kurum Adı	Revize Sonrası Bütçe	Harcama	Gerçekleşme Oranı
I	II	III	IV				
				Genel Toplam	2.490.805.000,00	1.737.180.929,28	69,74
43	04	00	02	ÖZEL KALEM	4.870.607,00	2.493.729,46	51,20
43	04	00	04	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	18.818.984,00	12.021.303,63	63,88
43	04	00	05	İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12.966.056,00	12.143.371,32	93,66
43	04	00	10	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	15.308.861,00	11.116.783,68	72,62
43	04	00	23	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9.729.004,00	8.217.922,90	84,47
43	04	00	24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	3.147.122,00	2.564.974,54	81,50
43	04	00	62	ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜKLERİ	2.381.936.066,00	1.658.773.779,60	69,64
43	04	30	00	İŞGÜCÜ PİYASASI VE İSTATİSTİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.980.511,00	1.391.903,21	70,28
43	04	31	00	AKTİF İŞGÜCÜ HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2.301.417,00	1.813.989,53	78,82
43	04	32	00	İSTİHDAM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3.451.954,00	2.808.350,63	81,36
43	04	33	00	İŞSİZLİK SİGORTASI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.716.739,00	1.304.575,62	75,99
43	04	34	00	DIŞ İLİŞKİLER VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27.941.261,00	18.526.203,57	66,30
43	04	35	00	İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.227.379,00	3.284.307,91	62,83
43	04	36	00	FON YÖNETİMİ VE AKTÜERYA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.409.039,00	719.733,68	51,08

Kaynak: İŞKUR

Tablo 10: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Fonksiyon	Açıklama	Bütçe	Harcama
	Genel Toplam	2.490.805.000,00	1.737.180.929,28
01.3.1.00	Genel Personel Hizmetleri	2.754.056,00	2.027.430,63
01.3.2.00	Genel Planlama ve İstatistik Hizmetleri	23.926.865,00	18.919.426,51
01.3.9.00	Diğer Genel Hizmetler	7.583.166,00	5.935.703,25
03.1.4.00	Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	15.592.491,00	13.704.250,22
04.1.2.00	İşgücü İşleri ve Hizmetleri	580.081.422,00	413.596.973,06
04.1.2.03	İşgücü Yetiştirme Kursları	1.800.000.000,00	1.259.404.440,15
04.1.2.04	Engellilere Yönelik İş Ve Hizmetler	32.700.934,00	5.778.313,18
04.1.2.05	Eski Hükümlülere Yönelik İş ve Hizmetler	309.066,00	93.654,41
04.1.2.09	İç Denetim Hizmetleri	1.098.700,00	822.764,88
04.1.2.10	Genç İşsizliğin Azaltılması	154.000,00	0,00
04.1.2.11	Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi	453.000,00	0,00
04.1.2.12	Avrupa Rehberlik Merkezi Hizmetleri	400.000,00	246.106,14
04.1.2.15	Yatırım Sektöründe Genç İstihdamının Op. Pr.	8.100.000,00	0,00
04.1.2.17	Basın, Yayın ve Dağıtım Hizmetleri	1.000.300,00	247.131,85
04.1.2.20	İş Hayatında Kadınlar Programı Projesi	16.389.000,00	16.149.810,00
04.1.2.27	Yerelde İş Yaratma Projesi	262.000,00	254.925,00

Kaynak: İŞKUR

Tablo 11: 2014 Yılı Harcama Oranları

Ekonomik Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA ORANI %
	BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	1.737.180.929,28	100,0
01	Personel Giderleri	265.505.167,11	15,3
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	40.480.017,47	2,3
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.360.032.145,43	78,3
05	Cari Transferler	12.858.009,92	0,7
06	Sermaye Giderleri	58.305.589,35	3,4

Kurumumuzun 2014 yılı Harcamalarının %78,3 mal ve hizmet giderleri, %15,3 'de personel giderlerinden oluşmaktadır.

Tablo 12: 2014 Yılı Yatırım Harcamaları

PROJE ADI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	YILSONU HARCAMASI	GERÇEKLEŞME ORANI %
SERMAYE TRANSFER TOPLAMI	87.300.000	20.821.000	16.651.000	91.470.000	58.305.589	
Kamulaştırma	15.620.000	3.015.000		18.635.000	7.221.100	39
Hizmet Binası İnşaatı (Yeni ve Eski Projeler Toplamı)	28.598.000	1.155.000		29.753.000	29.753.000	100
Merkez ve Taşra İdari Bina Onarımı	12.113.000		4.000.000	8.113.000	1.418.897	17
İnsan Kaynakları Geliştirme Operasyonu Kap. İŞKUR Projesi	869.000		262.000	607.000		0
Yatırım Sekt.Genç İst.Dest.Projesi	8.100.000			8.100.000		0
Otomasyon Ağı Geliştirme Proj. (Bilgi İşlem)	10.000.000		8.389.000	1.611.000	734.616	46
Merkez ve Taşra Harcama Birimleri Demirbaş Alımları Toplamı	12.000.000		4.000.000	8.000.000	2.773.241	35
İş Hayatında Kadınlar Projesi		16.389.000		16.389.000	16.149.810	99
Yerelde İş Yaratma Projesi		262.000		262.000	254.925	97

Kaynak: İŞKUR

Tablo 13: Son Dört Yıl Ödenek Harcama Durumu

UYGULAMA SONUÇLARI	BİRİM	2011	2012	2013	2014
Revize Sonrası Ödenek	TL	1.795.026.914,00	2.050.884.738,00	2.332.483.000,00	2.490.805.000,00
Harcama	TL	592.380.240,62	1.476.934.745,94	1.508.300.164,04	1.737.180.929,28
Gerçekleşme Oranı	%	33,0	72,0	64,7	69,7

Kaynak: İŞKUR

Kurumumuz bütçe gerçekleştirmeleri, 2011 yılında %33, 2014 yılında %69,7 dir.

TÜRKİYE İŞ KURUMU

Başlangıç - Bitiş Tarihi : 01.01.2014 - 31.12.2014

Birim: BÜTÜN BİRİMLER

AKTİF

Yıllar		2012	2013	2014
1	DÖNEN VARLIKLAR	206.286.625,21	305.553.325,31	344.681.837,44
10	Hazır Değerler	102.167.075,13	129.283.429,49	82.486.068,39
100	KASA HESABI	107.823,74	98.744,89	123.480,36
102	BANKA HESABI	101.918.327,88	128.904.524,93	82.224.379,61
105	DÖVİZ HESABI	140.923,51	280.159,67	138.208,42
11	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00
12	Faaliyet Alacakları	90.025.765,41	154.448.051,88	235.595.928,07
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	69.876.086,65	89.975.379,54	102.678.230,63
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	20.045.638,19	64.263.353,05	132.658.154,93
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	104.040,57	209.319,29	259.542,51
128	ŞÜPHELİ ALACAKLAR HESABI	115.288,99	47.926,10	47.926,10
129	ŞÜPHELİ ALACAKLAR KARŞILIĞI HESABI (-)	115.288,99	47.926,10	47.926,10
13	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
14	Diğer Alacaklar	2.406.356,47	8.964.516,50	12.094.821,18
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.406.356,47	8.964.516,50	12.094.821,18
15	Stoklar	737.729,33	866.562,49	930.568,72

PASİF

Yıllar		2012	2013	2014
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	166.474.347,29	169.894.689,32	157.402.916,81
30	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
32	Faaliyet Borçları	4.684.118,72	2.634.388,51	118.072,22
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	4.684.118,72	2.634.388,51	118.072,22
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	155.349.559,06	163.691.404,31	153.945.759,32
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	31.455.762,92	21.598.823,65	9.970.013,15
333	EMANETLER HESABI	123.893.796,14	142.092.580,66	143.975.746,17
34	Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
35	Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri	0,00	0,00	0,00
36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	5.178.940,02	3.098.654,49	2.834.094,23
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	2.744.603,94	2.040.894,85	2.638.085,10
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.434.336,08	1.057.759,64	196.009,13
37	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	0,00
39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	1.261.729,49	470.242,01	504.991,04

150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	737.729,33	866.562,49	930.568,72
16	Ön Ödemeler	10.401.367,91	11.319.182,13	12.966.578,88
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	10.401.367,91	11.295.337,88	12.966.578,88
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	23.844,25	0,00
17	Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0,00	0,00	0,00
18	Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	548.330,96	671.582,81	607.872,20
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	548.330,96	671.582,81	607.872,20
19	Diğer Dönen Varlıklar	0,00	0,01	0,00
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	0,01	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	63.468.977,64	99.842.179,83	209.844.431,18
21	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00
22	Faaliyet Alacakları	0,00	0,00	0,00
23	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
24	Mali Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
25	Maddi Duran Varlıklar	63.468.977,64	99.836.554,83	209.808.344,78
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.513.956,50	14.055.046,29	12.227.902,08
252	BİNALAR HESABI	25.731.590,16	31.600.533,48	108.131.383,22
253	TESİS MAKİNE CİHAZ VE ALETLER HESABI	2.194.045,96	2.308.602,74	2.440.541,82
254	TAŞITLAR HESABI	2.125.651,43	1.543.402,48	1.516.825,37
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	44.346.364,89	51.745.218,65	53.936.755,09

397	SAYIM FAZLALARI HESABI	1.244,13	1.244,13	1.244,13
399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	1.260.485,36	468.997,88	503.746,91
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	1.712,00
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
42	Faaliyet Borçları	0,00	0,00	0,00
43	Diğer Borçlar	0,00	0,00	0,00
44	Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
45	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	1.712,00
480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	1.712,00
49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
5	ÖZ KAYNAKLAR	103.281.255,56	235.500.815,82	397.121.639,81
50	Net Değer	241.683.611,62	624.987.063,83	3.816.152.944,36
500	NET DEĞER HESABI	241.683.611,62	624.987.063,83	3.816.152.944,36
51	Değer Hareketleri	0,00	40.000,00	6.427,15
510	NAKİT HAREKETLERİ HESABI	0,00	13.353.974,58	0,00
511	MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0,00	118.961,27	0,00
519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESAPLARI	0,00	13.432.935,85	6.427,15
52	Yeniden Değerleme Farkları	0,00	0,00	0,00

257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	49.695.856,30	58.119.473,81	54.901.287,80
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	37.253.225,00	55.513.225,00	85.266.225,00
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	1.190.000,00	1.190.000,00
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	2.978.290,26	3.027.444,94	4.519.420,88
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.978.290,26	3.027.444,94	4.519.420,88
27	Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar	0,00	0,00	0,00
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0,00	5.625,00	36.086,40
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	5.625,00	36.086,40
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	5.961.903,95	4.399.856,40	5.833.541,46
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	5.961.903,95	4.399.856,40	5.833.541,46
AKTİF TOPLAM		269.755.602,85	405.395.505,14	554.526.268,62

Bilanço Dipnotları

910 =

920 31.746.611,30

=

960 620.266.223,36

=

0,00

Kaynak: İŞKUR

54	Yedekler	18.568.531,07	297.024,11	0,00
549	ÖZEL FONLAR HESABI	18.568.531,07	297.024,11	0,00
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	1.779.438.179,03	3.458.964.583,52	7.679.051.859,50
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	1.779.438.179,03	3.458.964.583,52	7.679.051.859,50
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	1.429.262.764,28	2.716.998.616,89	3.596.653.931,23
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	1.429.262.764,28	2.716.998.616,89	3.596.653.931,23
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	23.779.078,64	118.184.888,91	130.870.228,75
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	1.320.311.532,67	1.400.670.507,58	1.590.376.926,20
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	1.344.090.611,31	1.282.485.618,67	1.459.506.697,45

PASİF TOPLAM		269.755.602,85	405.395.505,14	554.526.268,62
---------------------	--	-----------------------	-----------------------	-----------------------

1.3.Bütçe Sapma Nedenleri

Bütçe gerçekteleşme oranı %69,7'dir. Bütçede meydana gelen sapmaların başlıca nedenleri aşağıda özetlenmektedir;

- Planlanan personel alımı yapılamamıştır.
- İşgücü piyasası ihtiyaçları doğrultusunda düzenlenen Aktif İşgücü Piyasası Programlarına, 2014 yılında işveren boyutuyla öngörülenden az talep olmuştur.
- 2014 yılında 30 Hizmet Merkezi açılması planlanmış ancak, 2014 yılında yeni Hizmet Merkezi açılmamıştır.
- İşgücü piyasası araştırmaları kapsamında mal ve hizmet alımına ilişkin bütçe ayrılmış, ancak 2014 yılı içerisindeki araştırmalar Kurum personeline yapılmıştır.

1.4.Mali Denetim Sonuçları

2014 Mali Yılında Kurum Sayıştay tarafından denetlenmiştir.

2014 yılında, İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından, muhasebe ve mali raporlama süreci hakkında iç denetim yapılmıştır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulunun görev ve yetki alanına giren konularda 187 adet Yönetim Kurulu Kararları alınmıştır;

- 47 adet Yönetim Kurulunun işleyişi ile ilgili,
- 48 adet İşsizlik Sigortası Fonunun iş ve işlemleri ile ilgili,
- 66 adet kurumumuz destek hizmetleri kapsamına giren konularda,
- 14 adet Kurumun strateji geliştirme kapsamında yapmış olduğu işlemlerle ilgili,
- 9 adet Aktif işgücü hizmetleri ile ilgili,
- 3 adedi ise istihdam hizmetleri ile ilgili,

1.2. İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.2.1. Özel Sektör İşyeri Ziyareti

İşveren ilişkilerini geliştirerek daha fazla işgücü ve mesleki eğitim talebi almak, işverene bilgi aktarmak ve yükümlülükleri konusunda işverene yardımcı olmak amacıyla;

2010 yılından itibaren Kurum, İş ve Meslek Danışmanları aracılığıyla işveren ilişkilerini geliştirilmektedir. 2013 yılında 376.654 olan işyeri ziyaret sayısı, 2014 yılında 410.734'e ulaşmıştır.

1.2.2. Özel Sektörde İşe Yerleştirme

İş ve işçi bulmaya aracılık yoluyla yapılan işe yerleştirme hizmeti; iş arayanların meslek ve nitelikleri ile işverenlerin işgücü taleplerinde aranan koşulların eşleştirilmesi suretiyle uygun işle uygun kişiyi buluşturan bir hizmettir.

İŞKUR'a iş aramak için başvuran sayısı 2013 yılında 2.359.304 iken, bu rakam 2014 yılında 2.375.583'e yükselmiştir. 2013 yılında 1.481.196 olan açık iş sayısı 2014 yılında 1.735.892'ye yükselmiştir. 2013 yılında 671.578 kişi işe yerleştirilirken, 2014 yılında işe yerleştirme % 4,4 oranında artarak 701.435 olmuştur.

Tablo 14: Temel Göstergeler

	Yıllar	2013	2014	Değişim Oranı (%)	
BAŞVURU	Toplam	Toplam	2.359.304	2.375.583	0,7
		Erkek	1.496.699	1.500.064	0,2
		Kadın	862.605	875.519	1,5
	İşsiz	Toplam	1.036.427	1.356.096	30,8
		Erkek	617.087	803.122	30,1
		Kadın	419.340	552.974	31,9
	Diğer *	Toplam	1.322.877	1.019.487	-22,9
		Erkek	879.612	696.942	-20,8
		Kadın	443.265	322.545	-27,2
AÇIK İŞ	Toplam	1.481.196	1.735.892	17,2	
	Kamu	66.267	11.639	-82,4	
	Özel	1.414.929	1.724.253	21,9	
İŞVERENE TAKDİM	Toplam	5.082.131	8.782.612	72,8	
	Erkek	3.433.023	6.029.904	75,6	
	Kadın	1.649.108	2.752.708	66,9	
İŞE YERLEŞTİRME	Toplam	Toplam	671.578	701.435	4,4
		Erkek	466.155	478.839	2,7
		Kadın	205.423	222.596	8,4
	Normal Yerleştirme	Toplam	636.855	674.701	5,9
		Erkek	436.883	456.300	4,4
		Kadın	199.972	218.401	9,2
	Engelli Yerleştirme	Toplam	34.476	26.350	-23,6
		Erkek	29.026	22.156	-23,7
		Kadın	5.450	4.194	-23,0
	Eski Hükümlü-TMY Yerleştirme	Toplam	247	384	55,5
		Erkek	246	383	55,7
		Kadın	1	1	0,0
KAYITLI İŞGÜCÜ	Toplam	4.540.488	4.839.211	6,6	
	Erkek	2.816.471	3.024.155	7,4	
	Kadın	1.724.017	1.815.056	5,3	
KAYITLI İŞSİZ	Toplam	2.610.969	2.747.978	5,2	
	Erkek	1.561.203	1.633.255	4,6	
	Kadın	1.049.766	1.114.723	6,2	
YURTDIŞI BAŞVURU	Toplam	1.663	1.555	-6,5	
	Erkek	1.367	1.322	-3,3	
	Kadın	296	233	-21,3	
YURTDIŞI GÖNDERME	Toplam	55.369	39.644	-28,4	
	Erkek	55.165	39.432	-28,5	
	Kadın	204	212	3,9	

Kaynak: İŞKUR

1.2.3. İşgücü Talebi ve İşverene Takdim

İŞKUR belirli bir eylem planı çerçevesinde işyerlerine gerçekleştirdiği etkin ziyaretler ve her ilde görev yapan İş ve Meslek Danışmanları aracılığıyla işveren ilişkilerini güçlendirerek, işgücü talebinin daha büyük bir kısmını kendisine çekmeyi başarmış ve daha çok iş arayanı işe yönlendirmiştir.

2014 yılında 1.724.253 özel sektör olmak üzere toplam 1.735.892 açık iş talebi alınmış bu taleplere 2.752.708'i kadın olmak üzere toplam 8.782.612 kişi takdim edilmiştir.

1.2.4. Engelli ve Eski Hükümlü İstihdamı

İş Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince işverenler; 50 veya daha fazla işçi çalıştırdıkları özel sektör iş yerlerinde %3 engelli, kamu iş yerlerinde ise %4 engelli ve %2 eski hükümlüyü; meslek, beden ve ruhi durumlarına uygun işlerde çalıştırmakla yükümlüdürler. İşverenlerin çalıştırmakla yükümlü oldukları kişiler Kurum aracılığıyla sağlanmaktadır.

İŞKUR 2014 yılında 26.350 engellinin ve 384 eski hükümlünün işe yerleştirilmesine aracılık etmiştir.

1.2.5. Kadın İstihdamı

Kurum toplumsal cinsiyet eşitliği bilincini artırmaya yönelik eğitim, seminer vb. çalışmalar sonucunda daha fazla sayıda kadının işe yerleştirilmesine aracılık etmiştir. Kurum aracılığıyla özel sektörde işe yerleştirilenlerin 2014 yılında %30'unun kadınlardan oluşması hedeflenmişken, 222.596 kadının işe yerleştirilmesi ile bu oran hedefin 1,7 puan üzerinde %31,7 seviyesinde gerçekleşmiştir.

1.2.6. Toplum Yararına Programlar (TYP)

İŞKUR, istihdamında zorluk çekilen işsizlerin çalışma alışkanlık ve disiplininden uzaklaşmalarını engellemek işgücü piyasasına uyumlarını sağlamak amacıyla; doğrudan veya yüklenici eli ile çevre temizliği, kamusal altyapının yenilenmesi, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullarda çevre düzenlemesi, bakım onarım ve temizlik işleri yapılması, restorasyon,

tarihi ve kültürel mirasın korunması, ağaçlandırma, park düzenlemeleri, vadi ve dere ıslahı, erozyon engelleme çalışmaları alanlarında Toplum Yararına Programlar düzenlemektedir.

Tablo 15: Yıllara göre TYP Program ve Katılımcı Sayısı

	2012	2013	2014
Program Sayısı	5.022	4.722	5.191
Katılımcı Sayısı	191.998	197.182	191.000

Kaynak: İŞKUR

2013 yılında program ve katılımcı sayılarında yaşanan artış sayesinde daha çok işsize ulaşılmış ve bu sayede hem işsizlerin işgücü piyasası içinde kalması sağlanmış hem de bu kişilere geçici bir gelir desteği sağlanmıştır. 2014 yılında da TYP uygulamalarına devam edilmiş, uygulanan 5.191 programdan toplam 191.000 işsiz faydalanmıştır.

1.2.7. Yurtdışı İstihdam Çalışmaları

Yurtdışında işyerleri bulunan ya da iş alan yerli ve yabancı firmaların Kuruma intikal eden işgücü taleplerinin karşılanması, gerek bu işçilerle ilgili işlemlerin gerekse serbest işgücü piyasasından kendilerinin temin ettiği işçilerle ilgili işlemlerin yapılması konusunda gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

Yıllar itibarıyla İŞKUR'dan hizmet akdi onaylatarak yurtdışına giden işçi sayısında 2008 yılında başlayan krizle birlikte azalma görülmektedir. 2014 yılında 39.644 kişi İŞKUR aracılığıyla yurtdışına gönderilmiştir. En fazla işçi gönderilen ülkeler arasında ilk iki sırayı Rusya (9.148 kişi), Irak (7.536 kişi) almaktadır.

1.2.8. İŞKUR Hizmet Noktaları

İŞKUR hizmetlerinin vatandaşlara en yakın noktadan sunulmasını sağlamak amacıyla 2010 yılının Şubat ayından itibaren belediyeler başta olmak üzere, üniversitelerin kariyer merkezleri, organize sanayi bölgeleri, ticaret ve sanayi odaları ve teknoloji gelişim merkezleri ile "İŞKUR Hizmetlerinin Sunumuna İlişkin Protokoller" imzalanmaya başlanmıştır.

Protokoller kapsamında "İŞKUR Hizmet Noktası" olarak ifade edilen yerlerde vatandaşlarımız İŞKUR'a gelmeden iş ve işlemlerini gerçekleştirebilme imkânına kavuşmuş, ayrıca hizmete erişim kolaylaşmıştır. Bu kapsamda 2014 yılı itibarıyla Hizmet Noktası sayısı 2.956 olmuştur.

1.2.9. Sosyal Yardım – İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesi

Ülkemizde yürütülmekte olan sosyal yardım programları ile istihdam arasında bağlantı kurulması ve sosyal yardım sisteminin yeniden yapılandırılması amacıyla 1 Nisan 2010 tarihinde yapılan Ekonomi Koordinasyon Kurulu toplantısında “Sosyal Yardım Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı” kabul edilmiştir.

Bu kapsamda sosyal yardım istihdam bağlantısının etkinleştirilmesini sağlamak amacıyla Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB) ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı (ASPB) arasında 17.02.2012 tarihinde kapsamlı bir işbirliği protokolü imzalanmıştır.

Söz konusu protokolün “Sosyal Yardımlar ile İstihdam Bağlantısının Etkinleştirilmesi” bölümünde İŞKUR tarafından belirlenen çalışabilirlik kriterlerine uygun olmak üzere; sosyal yardım başvurusu yapan, sosyal yardım alan, Aile ve Sosyal Destek Danışmanları (ASDD) tarafından yapılan saha incelemeleri sonucunda belirlenen kişilerin İŞKUR’a yönlendirilmesi ve bu kişilere İş ve Meslek Danışmanları tarafından rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi öngörülmüştür.

Sosyal Yardımlar ile İstihdam Bağlantısının güçlendirilmesine yönelik 10. Kalkınma Planı kapsamında, “İşgücü Piyasasının Etkinleştirilmesi Öncelikli Dönüşüm Programı” bünyesinde yer alan 4. Bileşen “Sosyal Yardım - İstihdam Bağlantısının Güçlendirilmesine” yönelik Eylem Planı hazırlanmıştır.

Eylem Planına uygun olarak, Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları arasında yapılan protokol ve yetkilendirmelerle tüm vakıflarda 973 adet İŞKUR Hizmet Noktaları kurulmuştur. Vakıflardan hane dosya sayılarına göre görevlendirilen ve istihdamla ilgilenmesi planlanan vakıf görevlilerine İŞKUR tarafından yetki verilmiştir. Söz konusu personellere İŞKUR portalının kullanımı ve iş arayan kaydı yapabilmeleri için eğitimler verilmiştir. Böylelikle sosyal yardım yararlanıcılarından çalışabilir olanların, vakıflardaki görevliler tarafından İŞKUR’a gönderilmeden doğrudan iş arayan kayıtları yapılacak ve bu kişiler durumlarına uygun işgücü taleplerine ve kurslara yönlendirileceklerdir.

2014 yılı itibarıyla sosyal yardım yararlanıcılarından İŞKUR hedef kitlesine giren kişilerden; 487.375'i İŞKUR'a kayıtlıdır/kaydedilmiştir. Bu kişilerden 247.341'i işe yönlendirilmiştir. İşe yönlendirilen kişilerden 55.997'sinin istihdamı sağlanmıştır. Ayrıca 118.209 kişi mesleki eğitim ve/veya mesleki rehabilitasyon faaliyetlerinden olan kurslara başvurmuş olup, 32.054'ü de bu kurslara katılmıştır.

1.2.10. İstihdam Fuarı ve Kariyer Günleri

İstihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak amacıyla İstihdam Fuarları ve Kariyer Günleri düzenlenmesine önem verilmekte ve bu faaliyetler 2010 yılından beri artarak devam etmektedir.

Fuarlar sırasında çeşitli seminerler ve sunumlar gerçekleştirilerek iş arama becerileri ve istihdam olanakları ile ilgili bilgiler de verilmektedir.

2013 yılı içerisinde 27 istihdam fuarı düzenlenmiştir. 2014 yılında büyükşehir belediyesi olan 30 ilde istihdam fuarı düzenleme hedefi konulmuş ve 30 istihdam fuarı gerçekleştirilmiştir.

2013 yılı içerisinde 138 kariyer günü gerçekleştirilmiştir. 2014 yılında ise tüm üniversitelerde düzenlenmek üzere 172 kariyer günü hedefi konulmuş, 174 Kariyer Günü gerçekleştirilmiştir.

1.2.11. Özel İstihdam Büroları (ÖİB)

Yurtiçi ve yurtdışında iş ve işçi bulmaya aracılık faaliyeti ile işgücü piyasası, istihdam ve insan kaynaklarına yönelik hizmetlerde bulunmaya yetkili olan Özel İstihdam Büroları işgücü arzı ve talebinin karşılanması faaliyetinin yanı sıra, işgücü piyasasının talep ettiği niteliklere uygun işgücü yetiştirilmesi ile danışmanlık gibi hizmetler de sunmaktadır.

İŞKUR tarafından kuruluş izinleri verilen ve faaliyetleri izlenen 396 özel istihdam bürosu tarafından 2014 yılında 14.821 kişi işe yerleştirilmiştir.

1.3. Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.3.1. Aktif İşgücü Piyasası Programları

İŞKUR istihdam edilebilirliğin artırılması, işgücünün niteliklerinin geliştirilmesi, işgücü piyasası taleplerinin karşılanması amacıyla aktif işgücü hizmetleri kapsamında kurs ve programlar düzenlenmektedir.

Bu çerçevede;

- Hem çalışanlara hem de iş arayanlara yönelik “Mesleki Eğitim Kursları ve Rehabilitasyon” faaliyetleri,
- Bireylerin kendi işlerini kurmaları ve işlerini geliştirmeleri için “Girişimcilik Eğitim Programları”,
- Mesleki deneyim eksikliği bulunan öğrencilere ve işsizlere yönelik “İşbaşı Eğitim Programları”, uygulanmaktadır.

Söz konusu kurs ve programlara katılan kursiyerlere günlük zaruri gider ödemesi(2014 yılında 20 TL, işbaşı eğitimde 25 TL ve hükümlülere yönelik 6 TL uygulanmaktadır) yapılmakta, ayrıca Genel Sağlık Sigorta Primleri ile İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigorta Primleri İşsizlik Sigortasında karşılanmaktadır.

Bu kapsamda, aktif işgücü hizmetlerinde kullanılmak üzere 2014 yılında 494,1 milyon TL kaynak tahsis edilmiş olup, bu kaynağın 230,1 milyon TL’si kullanılmıştır. Bu kapsamda, 2014 yılında düzenlenen 33.064 kurs/programa 200.770 kişi katılmış olup, katılımcıların 105.819’u kadınlardan (% 53) oluşmaktadır.

Diğer yandan, bu kurs ve programların uygulama usul ve esaslarını düzenleyen Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği’nde uygulamada görülen aksaklıkların giderilmesi ve etkinliğin artırılması amacıyla değişiklikler yapılmış ve buna ilişkin “Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” 06.11.2014 tarih ve 29167 sayılı Resmi Gazete ’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Tablo 16: 2013-2014 Yılı Aktif İşgücü Piyasası Programları

KURS / PROGRAM TÜRÜ	KURS / PROGRAM SAYISI		KURSIYER / KATILIMCI SAYISI					
			Erkek		Kadın		Toplam	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Mesleki eğitim kursları	5.471	5.323	55.720	46.801	68.430	60.407	124.150	107.208
İşbaşı eğitim programı	24.379	26.283	33.417	30.028	30.243	29.428	63.660	59.456
Girişimcilik eğitim programı	910	1.229	13.023	16.456	12.143	15.192	25.166	31.648
Engellilere yönelik kurslar	506	184	3.326	1.064	2.147	772	5.473	1.836
Hükümlü/ Eski Hükümlülere yönelik kurslar	119	45	1.515	602	111	20	1.626	622
TOPLAM	31.385	33.064	107.001	94.951	113.074	105.819	220.075	200.770

Kaynak: İŞKUR

1.3.2. Dezavantajlı Kişi ve Gruplara Yönelik Çalışmalar

İşgücü piyasasında dezavantajlı konumda olan gruplara yönelik; kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelli ve aileleri, madde bağımlıları, yabancı ve göçmenler, romanlar gibi dezavantajlı konumda olan kişilerdir. Bu grupların işgücü piyasasına entegrasyonlarına yönelik olarak özel düzenlemeler, kurs ve programlar gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda, Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği'nin 99. maddesine istinaden "Özel Politika ve Uygulamaların Geliştirilmesine İlişkin Genelge" yayımlanmıştır.

Ayrıca, dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik düzenlenecek mesleki eğitim kursları için il müdürlüklerine yaklaşık 102 milyon TL kaynak tahsis edilerek, bu gruplara yönelik il müdürlüklerine sunulacak projelerden uygun görülenler desteklenmektedir.

1.3.3. Engellilere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Çalışmaları

Kurumca düzenlenen işgücü yetiştirme programlarıyla, işgücü piyasasında dezavantajlı durumda olan engellilerin, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kurs/programlara

yönlendirilerek uygun mesleklerde istihdam edilebilirliklerinin arttırılması ve işe uyum sorunlarının azaltılması hedeflenmektedir.

2014 yılında engellilere yönelik 184 kurs açılmış olup, bu kurslara 1.064'ü erkek 772'si kadın olmak üzere toplamda 1.836 kişi katılmıştır.

Ayrıca, 4857 sayılı İş Kanununun gereği engelli çalıştırmayan işverenlerden tahsil edilen idari ceza paraları fonundan finanse edilmek üzere, fonun yönetiminden sorumlu olan Komisyona sunulacak projeler ile girişimcilik eğitimi alan veya kuracağı meslekte eğitim almış, %40 engelli raporu olan engellilerden, kendi işini kurmak isteyenlere azami 36 bin TL'ye kadar hibe desteği verilebilmektedir.

2014 yılında 182 proje başvurusu alınmış ve yapılan değerlendirmeler sonrasında 127 projeye yaklaşık 4,372 milyon TL destek verilmiştir.

1.3.4. Hükümlü/Eski Hükümlülerin Mesleki Eğitimine Yönelik Faaliyetler

İşgücü piyasasında dezavantajlı olan hükümlü/eski hükümlülerin istihdamını kolaylaştırmak üzere Adalet Bakanlığı ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak, tahliyelerine belli bir süre kalan hükümlülerle, tahliye olduğu halde işgücü piyasasına girmekte zorlanan eski hükümlülere yönelik olarak işgücü yetiştirme kursları düzenlenmektedir.

Bu kapsamda Kurum, 2014 yılında hükümlü/eski hükümlülere yönelik 45 kurs açmış, bu kurslara 602'si erkek 20'si kadın toplamda 622 kişi katılmıştır.

1.2.5.Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri (UMEM) Beceri'10 Projesi

Başta sanayi sektörü olmak üzere işgücü piyasasında arz talep uyumsuzluklarından kaynaklanan işsizliğin çözümüne destek olmak amacıyla, 2010 yılında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İŞKUR, TOBB, TOBB ETÜ ve Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü arasında imzalanan protokol neticesinde başlatılan "Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri (UMEM) Beceri'10 Projesi" 2014 yılında revize edilmiştir.

Projenin temel amacı, özellikle sanayi ve mesleki ve teknik eğitim kurumları arasındaki işbirliğinin artırılması ve sanayi sektörünün talep ettiği nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamaktır.

Proje okullarında mesleki eğitim alan kursiyerlerin, pratik eğitimlerini işgücü talebinde bulunan işyerlerinde almaları sağlanmaktadır.

Diğer yandan, Proje dâhilindeki okullarının teknik altyapısı iyileştirilmiş, makine ve donanımları yenilenmiş ve eğitimcilerin eğitimi gerçekleştirilmiştir.

UMEM Projesi kapsamında 2014 yılında açılan 1.354 kurs/programa 11.998'si erkek, 12.122'i kadın olmak üzere toplam 24.120 kişi katılmıştır.

1.4. İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı

1.4.1. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları

İŞKUR; meslek seçimi aşamasında bulunan, meslek edinme veya iş bulmakta/seçmekte güçlükleri olan, mesleki uyum problemleri bulunan, mesleki becerilerini geliştirmek ve mesleğini/işini değiştirmek isteyen kişilere yönelik "İş ve Meslek Danışmanlığı" hizmeti sunmaktadır.

Bu hizmetle; kişinin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelikleri, şartları ve iş piyasasının gereksinim duyduğu iş/meslekleri karşılaştırarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş/mesleği seçmesi, seçtiği iş/meslekle ilgili eğitim imkânlarından yararlanması, işe yerleştirilmesi ve işe uyumunun sağlanmasıyla ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmesi amaçlanmaktadır.

İŞKUR iş ve meslek danışmanlığı hizmetinin etkinliğinin artırılması amacıyla 2012 ve 2013 yıllarında kademeli olarak 4000 İş ve Meslek Danışmanı istihdam etmiştir. 2014 yılsonu itibarıyla 3.823 İş ve Meslek Danışmanı ile danışmanlık hizmetleri etkin bir şekilde sürdürülmektedir.

Bu kapsamda, her bir iş ve meslek danışmanına İŞKUR'a kayıtlı iş arayan, işveren ve okul portföyü atanması yapılarak her işsiz, işverenin ve okulun bir Danışmanı olması sağlanmıştır.

1.4.2. Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance)

2009 yılından itibaren AB Komisyonu tarafından İŞKUR, Euroguidance (Avrupa Rehberlik Hizmetleri) Ulusal temsilcisi olarak kabul edilmiştir.

Rehberlik hizmetlerine katkı sağlamak amacıyla eğitim, öğrenim, iş, meslek ve rehberlik konularında bilgi vererek ilgili ülkelerde Avrupa boyutunun desteklenmesine katkıda bulunmaktadır. Bu doğrultuda Türkiye'ye uygulanabilir kariyer danışmanlığı

hizmeti modelleri geliştirmek amacıyla dzenli olarak faaliyetler gerçekleştirilmeye devam etmektedir. Bu kapsamda;

Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri alanında teorik ve uygulamalı akademik çalışmaların paylaşılması, özendirilmesi, alana bilimsel kaynak sağlanması, bu alandaki hizmetlerin akademik temelli sürdürülmesi için kaynak havuzunun geliştirilmesine katkı sağlanması, Avrupa Rehberlik Merkezi (EUROGUIDANCE) ve Avrupa Birliğindeki çalışmaların tanıtılması, bildirimlerin ulusal/uluslararası platformlarda paylaşılması ve kurum/kuruluşlar/niversiteler arasındaki işbirliğinin geliştirilmesi amaçlarıyla, dzenlenen Uluslararası İş ve Meslek Danışmanlığı Kongresi'nin ikincisi, 26-27 Kasım 2014 tarihlerinde Antalya'da gerçekleştirilmiştir.

1.4.3.Meslek Seçimine Destek Dergisi

Meslek seçme aşamasında bulunan öğrencilere yardımcı olmak amacıyla hazırlanan ve 2013 yılında 700 bin adet basılarak dağıtılan Meslek Seçimine Destek Dergisi, 2014 yılında 1 milyon adet basılarak, Danışmanlar tarafından yapılan okul ziyaretleri kapsamında dzenlenen seminerlerde iş arama becerileri ve dergi hakkında öğrenciler bilgilendirilmiş ve dergiler okullarda öğrencilerle paylaşılmıştır

1.4.4.Üniversitelerde İşKUR İrtibat Noktaları

Rehberlik ve danışmanlık faaliyetlerinin etkinliği ve ulaşılabilirliğinin artırılması, işbirliği kültürünün geliştirilmesi, üniversitelerde bireysel olarak ve grup halinde öğrencilerle yüz yüze danışmanlık hizmeti verilebilmesi amacıyla, 2013 yılında hayata geçirilen "niversitelerde İşKUR İrtibat Noktaları" sayısının yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar 2014 yılında da artarak devam etmektedir.

1.4.5.Meslek Araştırma Geliştirme alışmaları

Teknolojideki gelişmelere paralel olarak her yıl yapılan çalışmalarla Türk Meslekler Sözlüğü (TMS) içerisindeki iş ve meslekler güncellenmekte, yeni meslekler TMS kapsamına dâhil edilmektedir.

2014 yılında yapılan çalışmalar neticesinde 425 yeni meslek Türk Meslekler Sözlüğü'ne dâhil edilerek, Szlğndeki meslek sayısı 6.398'e çıkarılmıştır.

1.4.6. Meslek Bilgi Dosyaları

İŞKUR meslekler ve eğitim-öğretim kurumları hakkında bilgi almak üzere Kuruma başvuran kişilere, gerekli hizmetin sunulmasını sağlamak amacıyla, Meslek Danışma Komisyonunun (MEDAK) marifetiyle meslek bilgi dosyaları oluşturmaktadır.

İlgili Komisyon, 237 Fakülte, 215 Yüksekokul, 189 Lise, 115 Mesleki Eğitim Merkezi(Çıraklık) ve 52 kurs mesleği olmak üzere toplam 808 meslek bilgi dosyası ile yeni hazırlanmış olan 19 adet Meslek Bilgi Dosyasını onaylamıştır. Onaylanan toplam 828 adet meslek bilgi dosyası Kurumun Meslek Bilgi Merkezlerinde ve Web sayfasında güncel olarak kullanıma sunulmuştur.

1.5.İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı

1.5.1.İşgücü Piyasası Araştırmaları

Kurum, “İşgücü Piyasası Talep Araştırması İşyeri Bilgi Formu” ile işgücü piyasasıyla ilgili periyodik ve güvenilir bilgiler elde etmekte, işgücü piyasasında meydana gelen değişme ve gelişmelerin işgücü üzerindeki etkisini ortaya çıkararak istihdam ve eğitim politikalarının oluşumuna katkı sağlamaktadır.

2014 yılında Türkiye Genelinde ve il düzeyinde işgücü talebini derlemek amacıyla alan araştırması yapılmış ve “2014 İşgücü Piyasa Araştırması Sonuç Raporu” Kurum web sitesinde yayımlanmıştır.

2014 yılı içerisinde 12 Mayıs-27 Haziran 2014 tarihleri arasında Türkiye genelinde ziyaret edilen 10 ve üzeri işçi çalıştıran 129 bin 64 işletmeye gidilmiştir. 110.509 işletmeden ise soru kağıdı alınmıştır. Bu araştırmalar sonucunda elde edilen talep verileri ve işgücü arzına ilişkin diğer kurum ve kuruluşların verilerini içeren “2014 Yılı Türkiye ve 81 İl İşgücü Piyasası Sonuç Raporu” yayımlanmıştır.

1.5.2.Açık İş Araştırması

İŞKUR, EUROSTAT kriterlerine uygun olarak resmi bir açık iş oranı hesaplayabilmek için Türkiye genelinde yılda 4 defa “Açık İş Araştırması” yapmaktadır.

Bu kapsamda, Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) ile birlikte tespit edilen 10+ istihdamlı 9 bin 700 işletme ziyaret edilmiş ve 8 bin 37 işletmeye “Açık İş Bilgi Formu” uygulanarak “Açık İş İstatistikleri Araştırması” gerçekleştirilmiştir.

1.5.3.İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi

İşgücü piyasasına ilişkin temel kurum ve kuruluşların işgücü arz ve talep verilerini içeren bir bilgi yönetim sistemi oluşturma çalışmalarına Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi (PES) kapsamında 2012 yılında başlanmıştır.

Çalışmalar tamamlandığında Türkiye genelinde işgücü piyasasına ilişkin veri/değişkeni üreten kurumlar olan İŞKUR, Sosyal Güvenlik Kurumu, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, Türkiye İstatistik Kurumu ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın verileri birleştirilerek bu kurumların ortak kullandığı veriler standartlaştırılmış bir şekilde yararlanıcılara sunulması planlanmaktadır.

Bu kapsamda adı geçen kurumlardan bazılarıyla protokol yapılarak veriler temin edilmiş, diğer kurumlarla ise 2015 yılı içerisinde protokol yapılması planlanmakta olup, yazılım çalışmaları da tamamlandıktan sonra veriler yararlanıcıların kullanımına sunulacaktır

1.5.4.İstatistikî Yayınlar

Kurumumuzun ürettiği istatistikler www.iskur.gov.tr internet sitesinde yayınlanmaktadır.

a. Aylık İstatistik Bülteni

İl Müdürlüklerinin aylık olarak yürüttüğü faaliyetlere ilişkin temel veriler her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

b. Açık İş İstatistikleri

İşverenlerin işgücü taleplerinin karşılanmasına yönelik olarak Kuruma bildirdikleri açık işlere ait istatistikler her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

c. Kayıtlı İşsiz İstatistikleri

Kurumumuza kayıtlı işsizler, meslek-yaş grubu ve meslek-öğrenim durumu ayrıntısında her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

d. İstihdamı Zorunlu Kontenjan İstatistikleri

50 ve daha fazla sayıda işçi çalıştıran işyerlerinin istihdam etmek zorunda olduğu engelli ve eski hükümlü-TMY kontenjanlarını gösterir istatistikler il düzeyinde her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

e. İl ve Meslek Düzeyinde Kurs İstatistikleri

2012 Kasım - 2013 Mayıs ayları arasında il düzeyinde, 2013 Haziran Ayından itibaren ise il ve meslek ayrıntısında kurs istatistikleri her ayın en geç 15'ine kadar Kurumumuz internet sitesinde yayınlanmıştır.

f. İstatistik Yıllığı

Kurumuzca gerçekleştirilen faaliyetlerin ayrıntılı sonuçlarını içerir 2013 "İstatistik Yıllığı" 2014 yılında Kurumumuz internet sitesinde yayınlanmış; ayrıca kitap olarak da basılıp dağıtılarak kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Söz konusu istatistikler il, coğrafi bölge ve ülke düzeyinde üretilmiş olup, ulusal ve uluslararası karşılaştırmalara da imkân tanıyacak şekilde AB standartlarına uygun meslek ve iktisadi faaliyet sınıflamaları kullanılarak hazırlanmıştır.

g. İşsizlik Sigortası Başvuruları

İşsizlik sigortası hizmetlerinden faydalanmak üzere 2014 yılı içerisinde Kurumumuza yapılan işsizlik sigortası başvuruları, meslekler ve iktisadi faaliyetler ayrıntısında Kurum internet sitesinde yayınlanmıştır.

1.5.5.İllerin Performans Değerlendirmesi

Kurum Stratejik Planında belirlenen ve üst yönetimin onayıyla il müdürlüklerine dağıtılan hedeflere ulaşma oranına dayalı olarak hesaplanan il müdürlükleri performans sonuçları, üçer aylık dönemler halinde yılda dört defa ve kümülatif olarak da yılda bir defa olmak üzere değerlendirmeye tabi tutulmaktadır.

1.6.Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

1.6.1. Uluslararası İlişkiler

Kurumumuz; Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES), İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT), G20, Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi (CPESSEC), Birleşmiş Milletler (BM), Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), Dünya Bankası (WB), Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT), Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü (OECD) gibi birçok uluslararası kuruluş ve ülkenin kamu istihdam hizmetlerini yürüten kurum ve kuruluşlarıyla çalışmalar yürütmektedir.

Kurum ayrıca, faaliyet alanıyla ilgili diğer kamu kurumlarının yaptığı çalışmalara katkı sunmakta, bu çerçevede de birçok ülkeyle ikili işbirliği anlaşmaları imzalanarak hayata geçirilmektedir.

a. Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES)

İŞKUR WAPES'e 2013 yılında üye olmuştur. Uluslararası bir kuruluş olan Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği'nin (WAPES) kuruluş amacı, istihdam hizmetleri alanındaki iyi uygulamaları paylaşmak için uluslararası bir platform oluşturmaktır.

26 Haziran 2012 tarihinde Güney Kore'nin Seul kentinde gerçekleştirilen Genel Kurul toplantısında Kurumumuz 2012-2015 dönemi Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmiştir. Bu itibarla Avrupa bölgesindeki 8, dünyadaki 16 ülkeden biri olma başarısını göstermiştir.

10. WAPES Dünya Kongresi'nin 2015 yılında İŞKUR ev sahipliğinde İstanbul'da yapılacaktır.

2014 yılında İŞKUR'un koordinatörlüğünde WAPES ortaklığı ile 21-22 Mayıs 2014 tarihlerinde Antalya'da "Genç ve Sosyal Girişimcilik: Kamu İstihdam Kurumlarının Rolü ve İyi Uygulamalar" konulu bir çalıştay düzenlenmiştir.

Ayrıca, Paris'te WAPES Yönetim Kurulu Toplantısı'na, "Kamu İstihdam Hizmeti Modelleri: Merkezîyetçi ve Adem-i Merkezîyetçi" konulu çalıştay ile "İnovasyon Dinamikleri ve Kamu İstihdam Hizmetlerinde Fikir Yönetimi" konulu çalıştaylara katılım sağlanmıştır.

b. Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi (CPESSEC)

Türkiye'nin üyesi olduğu CPESSEC kapsamında her yıl ev sahibi bir ülkede yapılan ve 2016 yılında Türkiye'nin ev sahipliğini yapacağı Yönetici ve Uzman Konferansları, 2014 yılında ev sahibi ülke olan Romanya'da gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuz temsilcilerinin de katıldığı Yönetici Konferansı'nın konusu "Performans Göstergeleri Vasıtasıyla Kamu İstihdam Kurumu Yönetimi", Uzman Konferansı'nın konusu ise "Kamu İstihdam Kurumları Tarafından İşgücü Piyasası Analizleri ve Aktif Politikalar İle Diğer İşgücü Piyasası Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi İçin Kullanılan Sistemler"dir.

Ayrıca CPESSEC resmi internet adresinden yayınlanmak üzere talep edilen işgücü piyasasına ait veriler Kurumumuz tarafından düzenli bir biçimde iletmektedir.

Türkiye 2016 yılında Örgütün başkanlığını, 2015 yılı dönem başkanı Slovenya'dan devralacaktır. Bununla birlikte 2015 yılında İŞKUR Türkiye'yi temsilen CPESSEC Yönetim Kuruluna girmeye hak kazanacaktır.

c. Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü – Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı (OECD - LEED)

OECD Yerel Ekonominin ve İstihdamın Geliştirilmesi Programı (LEED), yerel düzeyde güçlü kapasitelerin ve bütüncül stratejilerin oluşturulması, işbirliğinin artırılması ve iyi uygulamaların paylaşılması yoluyla daha fazla ve daha iyi işler ortaya çıkmasına katkıda bulunabilmek üzere, OECD tarafından 1980'lerde temeli atılmış ve yaklaşık 30 yıldır sürdürülmekte olan bir girişimdir.

Kurum 2002 yılından bu yana "Yerel Ekonominin ve İstihdamının Geliştirilmesi OECD Part II/LEED Programı" katkı payları ödemektedir. OECD nezdindeki Türkiye Daimi Temsilciliğimiz ya da Bakanlığımız aracılığıyla gönderilen ve Kurumumuzu ilgilendiren anket, veri tabanı ve istatistiki bilgi talepleri karşılanmaktadır.

d. Dünya Bankası (DB)

Dünya Bankası tarafından hazırlanan raporlar ile düzenlenen toplantılara katılım sağlanarak Kurumsal katkı sunulmakta ve tecrübe paylaşımı sağlanmaktadır. Ayrıca İŞKUR'a kayıtlı kişilerin profillerinin çıkarılması yoluyla kamu istihdam hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasına yönelik olarak Dünya Bankası tarafından bir çalışma yürütülmekte olup, bu kapsamda Kurumumuzdan talep edilen verilerden faydalanılmaktadır.

e. 20'ler Grubu Ülkeleri (G-20)

Ülkemiz 2015 yılı G20 dönem başkanlığını devralacaktır. Çalışma ve istihdam temasının ve dolayısıyla üye ülkelerin çalışma bakanlıklarının Organizasyon teşkilatında yükselen rolüne binaen, İŞKUR da "İstihdam Çalışma Grubu"na verdiği uzmanlık ve sekreterlik desteği ile belirgin bir etkinlik göstermiştir.

2011 yılında Fransa dönem başkanlığında oluşturulan "İstihdam Görev Gücü", 2014 yılı Avusturya dönem başkanlığında daha kalıcı bir yapıyla "İstihdam Çalışma Grubu"na dönüştürülmüştür

f. İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT) ve SESRIC

Merkezi Suudi Arabistan'ın Cidde şehri olan örgütün amacı, İslam Dünyasının hak ve çıkarlarını korumak, üye devletlerarasında işbirliği ve dayanışmayı güçlendirmektir.

23-26 Nisan 2013 tarihlerinde Azerbaycan'ın başkenti Bakü'de düzenlenen Çalışma Bakanları Toplantısında, "İslam İşbirliği Teşkilatı (İTT) İş, İstihdam ve Sosyal Korumaya İlişkin

Konularda İşbirliği Çerçeve Anlaşması” imzalanarak, bu sayede, üye ülkeler arasında çalışma hayatı, işsizliğin önlenmesi ve iş gücü piyasasıyla ilgili işbirliği yapılmasının temeli atılmıştır.

İŞKUR’un önerisiyle bu alanda işbirliğini geliştirmek ve anlaşmanın uygulanmasını sağlamak amacıyla, İTT’ye üye ülkelerin Kamu İstihdam Kurumları arasında bir forum oluşturulması konusunda görüş birliğine varılmıştır. Buradan hareketle; Ankara’da İslam Ülkeleri Ekonomik, Sosyal ve İstatistik Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) ve İŞKUR tarafından 2014 yılının Nisan ayında, forumun yapısını ve çalışma yöntemini belirlemek üzere İTT’ye üye ülkelerin kamu istihdam kurumları üst düzey temsilcilerinin bir araya geldiği bir toplantı düzenlenmiştir.

SESRIC, “Türkiye’nin Mükemmeliyet Haritası” konulu bir çalışma gerçekleştirmektedir. Bu çalışmanın temel amacı Türkiye’nin hâlihazırda diğer gelişmekte olan ülkelerle paylaşmaya hazır olduğu bilgi birikimi, teknoloji ve uzmanlığını ortaya koymaktır.

1.6.2. Ülkelerle İkili Temaslar

Uluslararası kuruluşlar ve ülkelerle ikili ilişkiler 2014 yılında da devam etmiştir. Bu kapsamda İŞKUR’u, ABD, Fransa, Kamerun, Almanya, Makedonya, Moritanya heyetleri ile WAPES Dönem Başkanı, İdari Sekreteri ve Avrupa Bölge Danışmanı ziyaret etmiştir. Bu heyetlere Türkiye işgücü piyasası, kamu istihdam hizmetleri, aktif ve pasif işgücü piyasası programları ve diğer çalışmalar hakkında bilgi verilmiş, olası işbirliği konularında gerekli koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca, Kurum İrlanda, Fransa, Almanya, Güney Kore, Japonya, Avustralya, İtalya, Macaristan, Romanya, Belçika, Karadağ, İsveç, Pakistan, Hindistan, İsviçre ve Rusya’ya çalışma ziyaretlerinde bulunmuştur.

1.6.3. Uluslararası İşgücü Anlaşmaları, Sözleşmeler, Protokoller

2014 yılında Rusya/Moskova’da gerçekleştirilen toplantı kapsamında Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Rusya Federasyonu Hükümeti arasında yapılacak işgücü anlaşmasına yönelik görüşmeler yapılmıştır. Ayrıca Makedonya Hükümeti ile işbirliği protokolü imzalanmasına yönelik görüşmeler başlatılmış olup 2015 yılı içinde söz konusu protokolün imzalanması planlanmaktadır.

1.6.4. Avrupa Birliği İle İlişkiler

Avrupa Birliği adaylık süreci ile ilgili olarak Kurum çeşitli faaliyetler ve işbirlikleri yürütülmektedir

İlerleme Raporlarına ilişkin Kurumumuz katkısı, raporların öncesinde ve sonrasında titizlikle ele alınmakta, ihtiyaç duyulan bilgi ve belgeler derlenerek yorumlanmaktadır. Avrupa Birliği adaylık süreçlerine ilişkin özellikle 2. ve 19. Fasıllar düzeyinde gerek görülen çalışmalar ile Avrupa Birliği uyum çalışmaları kapsamında istihdam alanındaki direktifler takip edilmektedir.

1.6.5. İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Çalışmaları

Avrupa Birliğine uyum kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (Employment and Social Reform Programme - ESRP) çalışmalarına Kurum katkısı sunulmaktadır.

2012 yılı sonlarında, Bakanlığımız yetkilileri ile Avrupa Komisyonu yetkilileri arasında gerçekleştirilen görüşmelerde, istihdam alanında Kurum koordinasyonunda hazırlanmakta olan Ortak Değerlendirme Belgesi (Joint Assesment Paper - JAP) ile sosyal içerme alanında Bakanlığımız koordinasyonunda hazırlanmakta olan Ortak Sosyal İçerme Belgesi'nin (Joint Inclusion Memorandum - JIM), Avrupa Birliğinin yeni yaklaşımları ve hedefleri de dikkate alınarak "İstihdam ve Sosyal Reform Programı" (Employment and Social Reform Programme - ESRP) adı altında birleştirilerek yeni bir strateji belgesi olarak hazırlanması kararlaştırılmıştır.

Bu çerçevede, "İstihdam ve Sosyal Reform Programı"nın Bakanlığımız tarafından koordine edilen yazım çalışmasına ilişkin, gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

1.6.6. Türkiye Ulusal Ajansı Çalışmaları

Temel olarak Avrupa Birliği'nin eğitim ve gençlik programlarını ülke içinde duyurma, bu programlara katılım çalışmalarını koordine etme, yürütme ve izleme, Avrupa Komisyonuna rapor halinde sunma, program uygulamaları hakkında Avrupa Komisyonu ile gerekli görüşmeleri yapma ve uygulama sözleşmelerini imzalama görevlerini üstlenmiş olan ve Avrupa Birliği Bakanlığı koordinasyonunda çalışmalarını devam ettiren Türkiye Ulusal Ajansı çalışmaları Kurum tarafından takip edilmekte ve gerekli iş ve işlemler bu doğrultuda yürütülmektedir.

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürü, Türkiye Ulusal Ajansı Yönlendirme Komitesi Üyesidir.

1.6.7. Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX)

Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX), Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğüne bağlı Kurumsal Yapılanma Birimi tarafından aday ülkelere Avrupa Birliği müktesebatının üstlenilmesi ve mevzuat uyumu çalışmalarında kısa süreli teknik destek verilmesini amaçlayan mekanizmadır.

Kurum bu mekanizmanın aktif bir şekilde kullanılabilmesi için çalışmakta ve muhtemel fonları Kuruma kazandırarak bilgi değişimini ve aktarımını mümkün kılmak istemektedir.

Kurumun 3 TAIEX faaliyeti için başvurusu kabul edilmiştir.

1.6.8. Projeler

Uluslararası Proje Yönetimi Çerçevesinde 2014 yılında yürütülen projeler şunlardır:

İ Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu (KİP)

- ı Kadınlar İçin Daha Çok ve Daha İyi İşler: Türkiye’de İnsana Yakışır İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi Projesi
- ı Kadın İşletmelerine Finansman ve Danışmanlık Desteği Programı (Women in Business)
- ı OECD Yerelde İş Oluşturma Kapasitesinin Araştırılması Projesi

2014 yılı içerisinde hazırlık çalışmaları devam eden ve önümüzdeki dönemde yürütülmesi planlanan projeler ise şunlardır.

- ı Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu (GİD II)
- ı İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu

a. Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu (KİP)

2008 yılı AB mali işbirliği programlaması kapsamında Kurumca geliştirilmiş olan Operasyonun genel amacı; İŞKUR’un, ÇSGB’nin, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının ve sosyal tarafların istihdam hizmetlerinin kalitesinin ve etkinliğinin geliştirilmesi yoluyla idari kapasitelerini güçlendirmektir.

38 ay süreyle uygulanmış olan Proje 2011 yılında başlamış olup 2014 yılı başında tamamlanmıştır. Operasyonun uygulama bölgesi; Genel Müdürlük ve 12 NUTS II bölgelerinde yer alan 43 il’dir.

Operasyon kapsamında 7 temel hedefe ulaşılması amaçlanmış ve bu kapsamda alt faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- ı 43 ilde İŞKUR İl Müdürlüklerinin kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi,
- ı İŞKUR’un İşgücü Piyasası Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi,
- ı 43 ilde İŞKUR’un danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi,
- ı Aktif İşgücü Politikalarının etkisinin izlenmesi için bir model geliştirilmesi,
- ı 43 ilde İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının işlevlerinin iyileştirilmesi,
- ı İŞKUR hizmetlerine erişimin arttırılması,
- ı İstihdam konularında ÇSGB, İŞKUR ve sosyal ortakların politika geliştirme kapasitesinin arttırılması.

b. Kadınlar İçin Daha Çok ve İyi İşler: Türkiye’de İnsana Yakışır İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi Projesi

Projenin ana hedefi Türkiye’de kadın istihdamının güçlendirilmesine destek olmaktır. Bu anlamda, ulusal düzeyde, İŞKUR ve İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları’nın (İİMEK) toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadın istihdamı alanında teknik kapasitesi geliştirilecek ve ulusal düzeyde ilgili tüm paydaşların katılımı ile “Kadın İstihdamı ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planı” oluşturulacaktır. Yerel düzeyde ise, bir yandan kadın istihdamını artıracak aktif işgücü piyasası programları düzenlenerek işsiz kadınların ekonomik olarak güçlenmesine destek olunacaktır.

Proje Kapsamında 2014 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetler:

- ı Ulusal düzeyde “Kadın İstihdamı ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı” geliştirilmesi kapsamında çalışmalar yürütülmüştür.
- ı İlgili kurum ve kuruluşlardan seçilen temsilcilerle “Ulusal Teknik Ekip” oluşturulmuş, akademik düzeyde toplantılar gerçekleştirilmiş ve kadınlara yönelik işgücü piyasası analizleri ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.
- ı İtalya Torino’da Ulusal Teknik Ekip üyelerine yönelik uluslararası bir eğitim semineri gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimin devamı niteliğinde olan İstihdam Politikaları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği konulu bir çalıştay 11-14 Kasım 2014’te Abant’ta düzenlenmiştir.
- ı Ulusal Teknik Ekip üyeleri ile birlikte 1-6 Aralık 2014 tarihleri arasında İsveç çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

c. Kadın İşletmelerine Finansman ve Danışmanlık Desteği Programı

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü’nün proje faydalanıcısı olduğu “Kadın İşletmelerine Finansman ve Danışmanlık Desteği Programı” nın hazırlık çalışmalarına 2013 yılının ikinci yarısında başlanmış olup proje, 2014 yılı sonunda hayata geçirilmiştir.

Operasyon ile kadınlara ait veya kadınlar tarafından yönetilen işletmelerin finansal olan ve finansal olmayan iş geliştirme araçlarına erişiminin kolaylaştırılması hedeflenmektedir.

Kadın İşletmelerine Finansman ve Danışmanlık Desteği Programı sonucunda kadınlara ait veya kadınların yönettiği 12.000 KOBİ’nin uygun kredi ve finansman olanaklarına erişmesi ve kredi kullanımı sonucunda toplamda 21.000 yeni işin ortaya çıkması beklenmektedir.

Küçük işletme destekleri bileşeni kapsamında hedef Kobilere yönelik 31 danışmanlık projesi hayata geçirilmiştir.

d. OECD Yerelde İş Oluşturma Kapasitesinin Araştırılması Projesi

İŞKUR’un yerel açıdan kapasitesini geliştirmesine yönelik olarak Kurumumuzun yerel birimlerinin sahip olduğu her alandaki karar alma ve uygulama esnekliğinin ölçülmesi, kararların veriye dayalılığı, yerelde işbirliği ve koordinasyonun ölçülmesi, içerme açısından yenilikçi olarak neler yapılabileceğinin ortaya konması gibi konulara odaklanması amacıyla Yerelde İş Oluşturma Kapasitesinin Araştırılması öngörülmüştür.

Projenin Hedefleri:

Yerel düzeyin yerel sürdürülebilir iş yaratmaya katkı kapasitesinin ölçülmesi için 4 temel alan açısından ülkemizin içinde bulunduğu durumun ortaya konması beklenmektedir, bu alanlar ise şu şekildedir;

- ı Yerel ekonomik gelişme için daha iyi ve uyumlu politika ve programlar

- İ Beceriler yoluyla katma değer sağlanması
- İ Yerel istihdam sektörlerini ve kaliteli işlere yatırımları hedefleyen politikalar
- İ İçerme

Proje, arz ve talep arasındaki daha iyi eşleşme becerileri, sağlanan eğitimlerin geliştirilmesi, beceri eksiklerinin giderilmesi, firmalar tarafından beceri kullanımının geliştirilmesi yoluyla, istihdamı ve üretkenliği artırarak işgücü piyasası politikalarına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Aralık 2014-Aralık 2015 dönemini kapsayan Projenin hazırlık çalışmaları Aralık 2014 döneminde son aşamaya getirilmiştir. Söz konusu işbirliği projesi kapsamında belirlenecek olan 2 veya 3 pilot ilde uygulanacak olup sonuçları itibariyle hem yerel hem de ulusal veriler ve öneriler ortaya koyacaktır. Projenin Bütçesi 150.000 Avro'dur.

e. Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu (GİD II)

Avrupa Birliği Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında planlanan ve Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) tarafından yürütülecek olan Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu, İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı içerisindeki İstihdam öncelik ekseninin Genç İstihdamının Desteklenmesi tedbirine dayanmaktadır.

Operasyonun hedef grubunda, eğitim seviyesine bakılmaksızın 15-29 yaş arasındaki tüm işsiz gençler ve eğitime devam eden gençler yer alabilecektir. Operasyon kapsamında;

- İ Gençlerin mesleki ve genel becerilerini ve niteliklerini uygun sektörlerle uyumlu şekilde geliştirmek,
- İ Gençlerin uygun sektörlerde kendi işlerini kurmaları için girişimcilik bilgilerini ve becerilerini artırmak,
- İ İyi nitelikte rehberlik ve danışmanlık hizmetleri ile okuldan işe geçişi kolaylaştırmak ve gençlerin iş deneyimlerini, meslek ve kariyer bilgilerini staj yoluyla artırmak, temel bileşenleri altında tasarlanacak faaliyetler desteklenecektir.

Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu'nun devamı niteliğinde kurgulanan Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu'nun bir önceki Hibe Programından en önemli farkı ise sektörel ve bütüncül bir yaklaşımın benimsenmesidir.

Operasyon'un Hibe Bileşeni kapsamında uygulanacak olan hibe projeleri için ayrılan 24 milyon Avroluk bütçenin; %70'ine tekabül eden 16.800.000 Avrosu GSYİH'sı ulusal ortalamanın %75'inden daha az olan 12 Düzey II bölgesine (Ankara'nın doğusunda kalan 43

il), %30'una tekabül eden 7.200.000 Avrosu ise batıda kalan diğer 38 ile tahsis edilecektir. Bu iki bölge arasında kurulacak ortaklıklar da proje kapsamında teşvik edilmektedir.

8 Şubat 2013 tarihinde başvuruları sona eren Hibe Teklif Çağrısı sonrası desteklenecek projelerin belirlenmesi/değerlendirilmesi süreci 2014 yılı içerisinde Bakanlığımız Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı uhdesinde devam etmiş olup, hibe projelerinin 2015 yılı ikinci yarısında hayata geçirilmiş olması öngörülmektedir.

f. İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu

İŞKUR'un uyguladığı İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin geliştirilebilmesi ve hizmet veren danışmanların eğitim seviyesinin artırılması amacıyla IPA II programlama dönemine ilişkin olarak İŞKUR'un sunduğu İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetlerine daha kurumsal ve sistematik bir yaklaşım geliştirilerek mevcut kapasitelerin artırılması amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda özellikle 2014 yılının son çeyreğinde İŞKUR'un İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetlerine yönelik kapasitesinin artırılması için ilgili birimlerle işbirliği halinde hazırlık çalışmaları yürütülmüş olup, bu çalışmalar 2015 yılı içerisinde de devam ettirilecektir.

1.6.9. Proje Havuzu Çalışmaları

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı bünyesinde, İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKG OP) için bir Proje havuzu hazırlanması çalışmaları yürütülmekte ve İKG OP 2014-2020 dönemi ve sonraki dönemler için bütçe tahsisine esas olacak ve İKG OP kapsamında kaynak kullanabilme kapasitesini artırmak amacıyla, potansiyel yeni operasyonlar ve doğrudan hibe projeleri için bir proje havuzu oluşturulması amaçlanmaktadır.

2014-2020 Programlaması Proje Havuzu Çalışmaları kapsamında yürütülmesi öngörülen faaliyetlere yönelik karşılıklı toplantılar gerçekleştirilmiş, bu toplantılarda söz konusu döneme ilişkin bilgilendirme yapılmış ve programlama içerisinde Kurumumuzun öncelikli ihtiyaçlarına ve üst düzey katma değer yaratacak projelere yönelik genel kapsamlı fikir önerileri geliştirilmiştir.

Proje Havuzu hazırlık çalışmaları yürütülürken Kurum kapsamında katılımı artırmak, alternatif proje önerileri olarak daha kapsamlı ve verimli bir çalışma yürütmek için çalıştay, eğitim, proje geliştirme toplantıları ve teknik destek çalışmalarına ek olarak Kurumumuzca "İyi Bir Proje Fikrim Var" proje yarışması hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda Kurumumuzca ileriki dönemlerde yürütülmesi planlanan yeni proje önerilerine ilişkin çalışmalar tamamlanarak Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığına Kasım 2014 tarihi itibari ile gönderilmiştir.

1.7.İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

Kurum İşsizlik Sigortası, Kısa Çalışma Ödeneği, İş Kaybı Tazminatı, Ücret Garanti Fonu gibi araçlarla kişilerin uğradıkları gelir kayıplarının belli süreler ve ölçülerde karşılanmasına yönelik pasif ve yeniden işgücü piyasasına kazandırılmalarına yönelik Aktif İşgücü Hizmetlerini etkinlikle yürütmektedir.

1.7.1.İşsizlik Sigortası

İşsizlik sigortası 1 Haziran 2000 tarihinde yürürlüğe girmiş olup, ilk ödeme 2002 Mart ayında yapılmıştır.

31.12.2014 tarihi itibarıyla 901.154 kişi işsizlik ödeneği başvurusunda bulunmuş, hak eden 510.943 kişiye toplam 1.657.723 TL ödeme yapılmıştır.

Tablo 17: İşsizlik Sigortası Başvuruları

Yıllar	Başvuran	Hak Eden*	Hak Etmeyen*
2008	381.434	331.348	50.086
2009	597.662	472.937	124.725
2010	459.422	330.837	128.585
2011	497.353	322.767	174.586
2012	609.509	370.525	238.984
2013	732.223	429.333	302.890
2014	901.154	510.943	390.211

Kaynak: İŞKUR,

*Yapılan güncellemeler neticesinde hak eden ve hak etmeyen rakamları değişiklik gösterebilir.

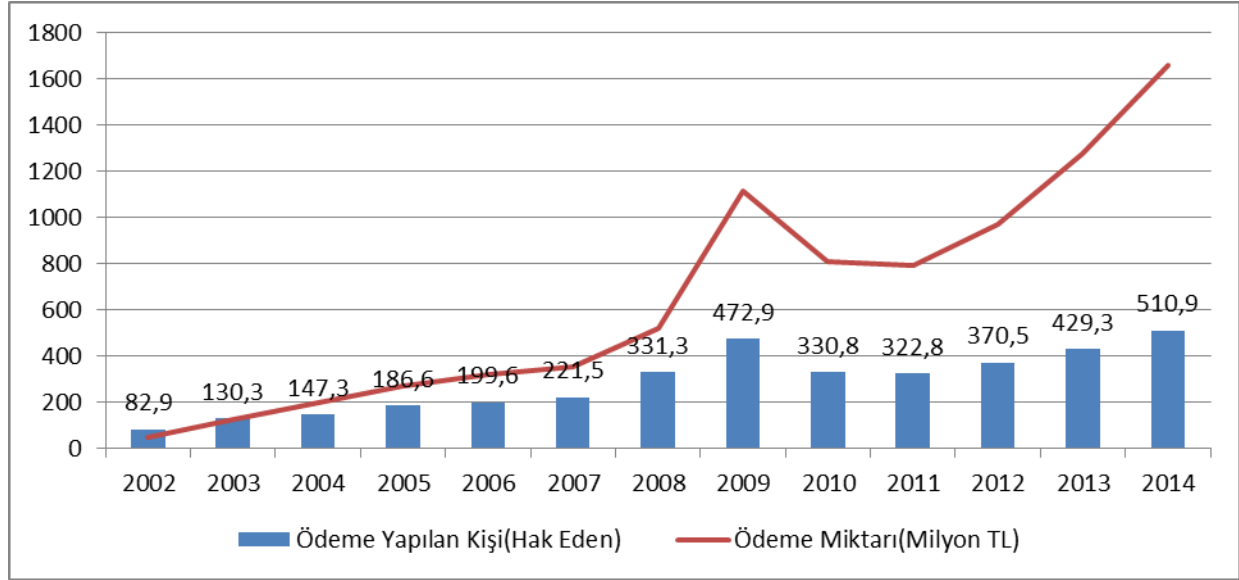
Tablo 18: Aylar İtibariyle İşsizlik Ödeneği

AYLAR	Aylık Ödeme Yapılan Kişi Sayısı						Ödeme Tutarı (Bin TL)					
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Ocak	244.359	231.829	184.199	196.534	236.015	260.878	87.035	79.913	69.067	79.770	108.945	131.838
Şubat	281.882	231.536	182.446	193.861	236.130	259.312	100.206	79.553	69.304	81.091	109.536	131.153
Mart	311.513	219.745	179.186	195.125	234.593	254.897	108.422	75.427	68.412	80.997	107.802	129.005
Nisan	317.766	204.166	172.643	185.791	221.922	24.939	107.798	69.917	65.594	75.071	100.979	126.493
Mayıs	313.860	190.383	164.774	179.863	213.783	247.480	105.328	64.926	62.127	73.997	97.565	125.948
Haziran	306.213	180.117	165.299	181.618	214.846	254.953	101.561	62.295	62.129	75.044	98.037	127.582
Temmuz	292.947	183.383	166.504	189.511	229.206	271.092	97.446	64.936	64.138	80.912	108.620	145.061
Ağustos	279.258	181.099	167.113	188.959	226.118	280.919	93.988	64.491	65.904	82.655	109.007	148.562
Eylül	252.112	172.009	167.105	186.064	224.180	273.828	83.257	61.149	64.380	78.614	103.698	141.283
Ekim	237.521	167.196	161.529	177.914	208.953	261.360	79.759	60.461	63.181	79.427	102.930	141.084
Kasım	223.706	165.900	162.811	191.963	222.377	273.128	75.019	61.248	65.475	86.340	109.154	148.698
Aralık	218.493	170.425	174.363	202.923	234.345	288.992	74.455	63.096	71.341	92.268	116.214	161.014
TOPLAM	*****	*****	*****	*****	*****	*****	1.114.275	807.412	791.051	966.185	1.272.487	1.657.723

•Not: Rakamlar yuvarlamadan dolayı toplamı vermeyebilir.

Kaynak: İŞKUR

Grafik-2. Yıllara Göre İşsizlik Ödeneği Ödeme Miktarı ve Yararlananlar (2002-2014)



Kaynak: İŞKUR

1.7.2.Kısa Çalışma Ödeneği

Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azaltılması veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulması hallerinde, işyerinde üç ayı aşmamak üzere kısa çalışma yapılabilir. Kısa çalışma uygulamasından faydalanan işyerlerindeki işçilere Kurum tarafından Kısa Çalışma Ödeneği verilmektedir.

2014 yılında ödenek almayı hak eden 66 kişiye toplam 74 bin TL ödeme yapılmıştır.

Tablo 19: Kısa Çalışma Ödeneği Ödemeleri (Bin TL)

YILLAR	HAK EDEN KİŞİ SAYISI	ÖDEME MİKTARI
2009	190.223	162.506
2010	27.147	39.194
2011	5.821	4.244
2012	2840	3.003
2013	978	824
2014	66	74

Kaynak: İŞKUR

1.7.3.Ücret Garanti Fonu Ödemeleri

İşverenin ödeme gücüne düştüğü hallerde kullanılmak üzere işsizlik sigortası işveren payının yüzde birinden oluşan ücret garanti fonu oluşturmuştur. Ücret garanti fonu

ödemeleri; konkordato ilan edilmesi, aciz vesikası alınması, iflası veya iflasın ertelenmesi nedenleri ile işverenin ödeme gücüne düştüğü hallerde işçilerin üç aylık ödenmeyen ücret alacaklarının ödenmesini kapsamaktadır. 2014 yılı sonu itibarıyla 8.196 kişiye toplam 21.608,96 TL ödeme yapılmıştır.

Tablo-20. Ücret Garanti Fonu Ödemeleri (Bin TL)

Aylar	2008		2009		2010		2011		2012		2013		2014	
	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
Ocak	36	34,10	46	52,24	929	1.548,56	1.652	2.797,48	80	159,67	353	929,52	820	1.877,58
Şubat	61	69,29	19	37,93	980	1.736,82	507	734,83	398	791,65	297	640,12	870	1.848,55
Mart	35	49,85	784	1.288,12	832	1.409,35	1.335	1.725,30	323	774,51	199	428,43	1.034	3.117,47
Nisan	18	24,92	978	1.563,77	2.841	4.775,75	296	468,36	178	730,29	388	1.406,69	902	1.800,53
Mayıs	25	54,24	1.812	2.980,59	3.464	3.779,90	327	658,03	347	866,43	627	2.089,02	1.107	3.424,43
Haziran	12	19,25	1.303	2.496,45	377	739,02	577	803,37	113	338,36	573	1.422,96	473	1.539,63
Temmuz	88	98,46	1.543	2.735,09	1.167	2.507,79	350	592,45	252	353,00	659	1.467,24	644	1.927,81
Ağustos	342	389,55	1.823	3.379,07	642	1.281,26	266	652,60	157	333,56	229	642,40	559	1.301,43
Eylül	162	257,69	2.155	5.242,51	576	1.894,76	104	224,25	84	222,80	256	722,59	447	1.042,37
Ekim	34	35,59	569	761,24	609	1.201,20	184	385,60	376	949,27	125	256,31	149	434,41
Kasım	4	3,27	743	818,58	194	493,93	86	158,91	325	1.083,62	1.305	3.432,75	325	833,73
Aralık	10	35,61	596	982,94	294	701,01	123	160,34	577	2.058,82	657	1.604,70	866	2.461,00
TOPLAM	827	1.071,81	12.371	22.338,53	12.905	22.069,35	5.807	9.361,53	3.210	8.661,99	5.668	15.042,73	8.196	21.608,96

Kaynak: İŞKUR

1.7.4.İş Kaybı Tazminatı

İş kaybı tazminatı, özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda çalışırken bu kuruluşların özelleştirilmesi sonucu işini kaybedenlere yapılan bir ödemedir.

İş kaybı tazminatı ödendiği süre içerisinde, hak sahipleri adına sosyal güvenlik primleri yatırılarak sosyal güvenlik kuruluşları ile ilişkisi sürdürülmektedir.

2014 yılında İş Kaybı Tazminatı için başvuruda bulunan ve hak eden 8.196 kişiye toplam 21.609.000,00 TL ödeme yapılmıştır.

Tablo -21: İş Kaybı Tazminatı Ödeme Bilgileri

(TL)

Yıllar	Başvuran	Hak Eden	Ödeme Miktarı
2008	671	671	4.920.378,43
2009	654	654	7.111.943,29
2010	9485	9485	68.004.712,55
2011	1856	1856	8.087.869,96
2012	532	532	6.627.655,45
2013	3351	3351	11.163.725,24
2014		3.701	13.226.410,07

Kaynak: İŞKUR,

*Yapılan güncellemeler neticesinde hak sayıları rakamları değişiklik gösterebilir.

Soma'da yaşanan maden kazasına ilişkin 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa eklenen Geçici 12. Madde kapsamında yapılan ödemeler Tablo 21 ve 22'de yer almaktadır.

Tablo-22: 4447 Sayılı Kanun Geçici 12/a Ödemeleri

Dönem	Toplam Kişi Sayısı	Toplam Ödeme Miktarı (Bin TL)
Haziran 2014	3.270	3.984
Temmuz 2014	3.274	3.985
Ağustos 2014	3.326	4.019
Eylül 2014	3.340	4.012
Ekim 2014	3.373	4.030
Kasım 2014	3.401	4.035
TOPLAM		24.065

Kaynak: İŞKUR**Tablo-23: 4447 Sayılı Kanun Geçici 12/b Ödemeleri**

DÖNEM	ÖDEME YAPILAN KİŞİ SAYISI	ÖDEME MİKTARI (Bin TL)
Haziran 2014	5.382	9.454
Temmuz 2014	5.354	10.194
Ağustos 2014	5.305	10.748
Eylül 2014	5.186	10.669
Ekim 2014	2.572	5.382
Kasım 2014	3.387	7.238
TOPLAM	****	53.685

Kaynak: İŞKUR

1.8. Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı

31 Aralık 2014 tarihi itibariyle, Fonun girişler toplamı; 40 milyar 742 milyon TL İşçi ve İşveren primi, 13 milyar 664 milyon TL. Devlet Katkısı, 15 milyon 622 bin TL. İdari Para Cezası, 535 milyon 734 bin TL. Gecikme Zammı, 34 milyon 364 bin TL. Diğer Gelirler, 673 milyon 975 bin TL. İade Girişi, 54 milyar 758 milyon TL. Faiz Geliri olmak üzere, toplam 110 milyar 425 milyon TL. olarak gerçekleşmiştir. İşsizlik Sigortası Fonu toplam varlığı, çıkışlar toplamı 29 milyar 032 milyon TL. düşüldükten sonra 81 milyar 393 milyon TL'dir.

Tablo-24: İşsizlik Sigortası Fonu Gelir-Gider Tablosu (Milyon TL)

İşsizlik Sigortası Primleri (İşçi ve İşveren Payı)	40.742,75
Devlet Payı	13.664,34
İdari Para Cezaları	15,62
Gecikme Zammı	535,73
Diğer Gelirler	34,36
İade Giriş	673,98
Faiz Gelirleri	54.758,40
Girişler Toplamı	110.425,20
Fon Giderleri	28.993,32
İade Çıkış	38,79
Çıkışlar Toplamı	29.032,11
Toplam Fon Varlığı(*)	81.393,09

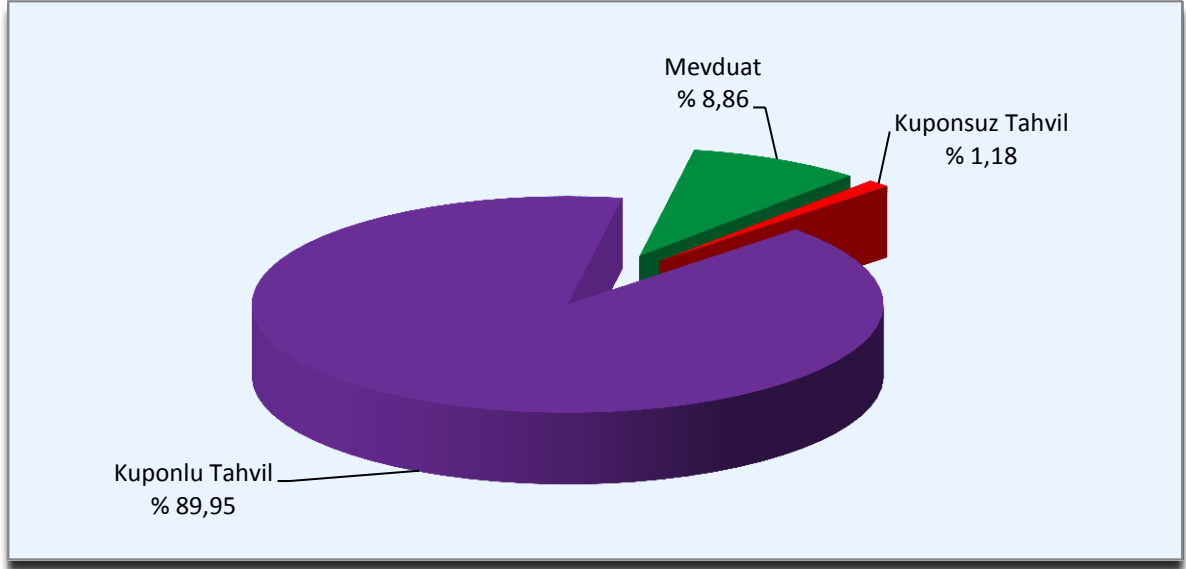
Kaynak: İŞKUR

(*)Toplam Fon Varlığına Ücret Garanti Fonu dâhildir.

31 Aralık 2014 tarihi itibariyle toplam fon varlığının %1,18'i kuponsuz tahvil, %89,95'i kuponlu tahvil, %8,86'sı mevduattan oluşmaktadır.

İşsizlik Sigortası Fonundan, 4447 Sayılı Kanunu 50. maddesi ile geçici 7., 9., 10. ve 12. maddesine istinaden Teşvik Kapsamında; 2009 yılında 74.633,84.-TL, 2011 yılında 225.308.097,20.-TL, 2012 yılında 142.582.603,06.-TL, 2013 yılında 522.161.767,48.-TL ve 2014 yılında 648.489.043,75.-TL aktarım yapılmıştır.

Grafik- 3. Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibariyle Dağılımı (31.12.2014)



Kaynak: İŞKUR

1.8.İç Denetim Birimi Başkanlığı

1.9.1.Denetim Faaliyetleri

İç Denetim Başkanlığı 2014-2016 Dönemi İç Denetim Planına uygun olarak “Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İç Denetim Başkanlığı 2014 yılı İç Denetim Programı”nı Makam Onayı ile uygulanmaya koymuştur.

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İç Denetim Başkanlığı 2014 yılı İç Denetim Programına uygun olarak;

- Doğrudan Temin ve İstisna Kapsamındaki Satınalmalar,
- Görev Yollukları,
- İhale Usulleri İle Satınalma,
- İşe Yerleştirme Ve Danışmanlık Hizmetleri,
- İşsizlik Sigortası İşlemleri,
- Yemekhane İşlemleri,

denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Denetimler neticesinde 6 iç denetim raporu hazırlanmış ve İç Denetim Koordinasyon Kurulu’na gönderilmiştir.

1.9.2.Danışmanlık Faaliyetleri

2014 yılı İç Denetim Programının danışmanlık faaliyetleri kapsamında;

- Gelirlerin Tahakkuk Tahsil ve Takip Süreci,
- İşgücü Yetiştirme,

konularında danışmanlık yapılmıştır.

1.10.Hukuk Müşavirliği

1.10.1.Mevzuat Çalışmaları

a. Yönetmelikler

Özel İstihdam Büroları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (27.10.2014 tarih ve 29158 Sayılı Resmi Gazete)

Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (6.11.2014 tarih ve 29167 sayılı Resmi Gazete)

b. Tebliğler

- Avukatlık Asgari Ücret Tarifesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tarife (26.11.2014 tarih ve 29187 sayılı Resmi Gazete)
- Harcırah Kanunu Genel Tebliğ (SERİ NO:39) (27.11.2014 tarih ve 29188 sayılı Resmi Gazete)
- Hukuk Muhakemeleri Kanunu Bilirkişi Ücret Tarifesi (28.09.2014 tarih ve 29133 sayılı Resmi Gazete)
- Hukuk Muhakemeleri Kanunu Gider Avansı Tarifesi (28.09.2014 tarih ve 29133 sayılı Resmi Gazete)
- Hukuk Muhakemeleri Kanunu Hakem Ücret Tarifesi (28.09.2014 tarih ve 29133 sayılı Resmi Gazete)
- Hukuk Muhakemeleri Kanunu Tanık Ücret Tarifesi (28.09.2014 tarih ve 29133 sayılı Resmi Gazete)

1.10.2.Hukuksal İşlemler

a. Kurumca Açılan Hukuk Davaları

2013 yılından 2014 yılına devreden Kurumumuzca açılan devam eden Hukuk Davaları sayısı 760' tır. 2014 yılında 436 adet Hukuk Davası açılmış olup, bunlardan 24 adedi sonuçlanmıştır. 2015 yılı itibariyle 1172 adedi devam etmektedir.

b. Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları

2013 yılından 2014 yılına devreden Kuruma Karşı açılan devam eden Hukuk Davaları sayısı 2.023' tür. 2014 yılında 277 adet Hukuk Davası açılmış olup, bunlardan 28 adedi sonuçlanmıştır. 2015 yılı itibariyle 2.272 adedi devam etmektedir.

c. Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar

2013 yılından 2014 yılına devreden Kurumca açılan devam eden İdari Davaların sayısı 2.519' dur. 2014 yılında 76 adet İdari Dava açılmış olup, bunlardan sonuçlanan olmamıştır. 2015 yılı itibariyle 2.595 adedi devam etmektedir.

d. Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar

2013 yılından 2014 yılına devreden Kuruma karşı açılan devam eden İdari Davaların sayısı 867' dir. 2014 yılında 684 adet Dava açılmış olup, bunlardan 11 adedi sonuçlanmıştır. 2015 yılı itibariyle 1.540 adedi devam etmektedir.

e. Ceza Davaları

2013 yılından 2014 yılına devreden Kurum tarafından açılan devam eden Ceza Davaları sayısı 106'dır. 2014 yılında 70 adet dava açılmış olup, bunlardan sonuçlanan olmamıştır. 2015 yılı itibariyle 176 adedi devam etmektedir.

f. Kuruma Karşı Açılan İdari Para Cezası İptali Davaları

2013 yılından 2014 yılına devreden Kuruma karşı açılan devam eden İdari Para Cezası İptali Davaları sayısı 1.336'dır. 2014 yılında 2.731 adet dava açılmış olup, bunlardan 506 adedi sonuçlanmıştır. 2015 yılı itibariyle 3.561 adedi devam etmektedir.

g. Kurumca Yapılan Suç Duyuruları

2013 yılından 2014 yılına devreden Kurumca yapılan devam eden Suç Duyuruları sayısı 165'dir. 2014 yılında 56 adet suç duyurusu yapılmış olup, bunlardan 15 adedi sonuçlanmıştır. 2015 yılı itibariyle 206 adedi devam etmektedir.

h. Kurumumuzca Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan İhbarlar

2014 yılı içinde Cumhuriyet Başsavcılıklarına 56 suç duyurusunda bulunulmuştur.

i. Kurumca Açılan İcra Takipleri

2013 yılından 2014 yılına devreden Kurumca açılan devam eden İcra Takipleri sayısı 40.228' dir. 2014 yılında 11.596 adet İcra Takibi açılmış olup, bunlardan 696 adedi sonuçlanmıştır. 2015 yılı itibariyle 51.128 adedi devam etmektedir.

j. Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri

2013 yılından 2014 yılına devreden Kurum aleyhine açılan devam eden İcra Takipleri sayısı 1.293' dür. 2014 yılında 100 adet İcra Takibi açılmış olup, bunlardan 31 adedi sonuçlanmıştır. 2015 yılı itibariyle 1.362 adedi devam etmektedir.

k. Mütalaalar

Çeşitli konularda 23 adet mütalaa hazırlanmıştır.

1.11.Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

1.11.1.Strateji Geliştirme Çalışmaları

TBMM'den 2014 yılında alınan 402 adet soru önergesi cevaplandırılmıştır. Kamu kurumlarınca hazırlanan ve Kurumumuzun sorumlu ya da ilgili kurum olarak belirlendiği 128 eylem planına görüş bildirilmiştir.

1.11.2.Bütçe, Muhasebe Çalışmaları

2015 Yılı Kurum Bütçesi ve Performans Programı hazırlanmıştır.

2014 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Kurum internet sayfasında yayınlanmıştır.

2014 yılı Ayrıntılı Finansman Programı hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

2015 yılı Yatırım Programı hazırlanmıştır.

2014 yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Kalkınma Bakanlığına gönderilmiştir.

1.11.3.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumlu bir iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlamak amacıyla yapılması gereken çalışmaları, prosedürleri ve düzenlemeleri gösteren "Türkiye İş Kurumu Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı" 24.02.2014 tarih 6228 sayılı Makam onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Eylem planında yer alan faaliyetleri gerçekleştirmeye yönelik Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde "İŞKUR İç Kontrol Koordinasyon Birimi" oluşturulmuştur. İç

Kontrol Koordinasyon Birimi rehberliğinde ilgili birimlerle yapılan toplantılar ve çalışmalar sonucunda 2014 yılına ait eylemler süresi içerisinde tamamlanmıştır. Gerçekleştirilen eylemlerden bazıları şunlardır;

- İç kontrol iş ve işlemlerini yürütmek üzere görevlendirilen personele iç kontrol çalışmalarıyla ilgili eğitim verilmesi,
- Avrupa ve dünya kamu istihdam kurumlarının stratejik planları incelenerek konuyla ilgili bir rapor hazırlanması,
- Kurum iç iletişim sisteminin iyileştirilmesi ve sistem kullanım kılavuzlarının oluşturulması,
- Kurumun ihtiyaç duyduğu raporların envanterinin çıkarılması ve kurum raporlama takviminin oluşturulması,
- Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirimine Dair Yönerge'nin yayımlanması gibi çalışmalar yapılmıştır.

Tablo-25:İç Kontrol Eylem Planı Gerçekleşme Durumu

Planlama Dönem	Planlanan	Tamamlanan	Devam Eden	Hiç Başlanılmayan	Gerçekleşme Oranı
2014 / I	9	7	2	0	%100
2014 / II	17	6	11	0	%100
2015 / I	12	1	4	7	%42
2015 / II	49	0	4	45	%8
Sürekli Eylemler	22	11	22	9	%50
Toplam	109	25	43	61	%62

2015 yılına ait eylemlerin uygulanması çalışmaları etkin ve sistematik bir şekilde devam etmektedir.

Diğer yandan 2014 yılında 2915 adet Ön Mali Kontrol işlemi gerçekleştirilmiş, 41 adet Mali Konuda görüş verilmiştir.

1.11.4.Halkla İlişkiler

a. ALO 170

ALO 170 aracılığıyla çalışma hayatı ve sosyal güvenlik ile ilgili her türlü; soru, öneri, eleştiri, memnuniyet, ihbar, mobbing (Kamu-özel işyerlerinde yapılan psikolojik baskı ve taciz dahil), şikâyet, başvuru ve talepler alınmakta ve İŞKUR'la ilgili hizmetler verilmektedir.

2014 yılı genel verileri şöyledir;

- ✓ 2013 yılına göre çağrı sayısında % 184'lik bir artış gerçekleşmiştir.
- ✓ Günlük ortalama 45 bin civarında başvuru alınmıştır.
- ✓ Toplam 9 milyon 816 bin 960 çağrı alınmıştır.
- ✓ Bu çağrılarının % 93,52'si karşılanmıştır.
- ✓ Başvuruya dönüşen 8,7 Milyon çağrının % 93'ü ilk kontakta çözümlenmiştir.
- ✓ Bu çağrılarının %72,31'i Sosyal Güvenlik Kurumu, %23,51'i Kurumumuz ve %4,18'i Bakanlığımız faaliyet alanı ile ilgilidir.
- ✓ İlk kontakta cevaplandırılmayan ve kurumlara yönlendirilen başvuruların durumu ve başvuru sonucu ile ilgili başvuru sahiplerine telefonla geri dönülerek bilgi verme hizmeti hayata geçirilmiştir. Ayrıca ilgili birimlerce başvuru sonuçlandırıldığında, sistem tarafından başvuru sahibinin telefonuna bu bilgi, SMS olarak gönderilmektedir. Bu kapsamda; 877.276 dakika dış arama yapılmıştır. 243.336 adet SMS gönderilmiştir.

b. Bilgi Edinme Hakkı

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında Kurumumuza ulaşan başvurular, 2007 yılından itibaren Bilgi Edinme Yazılım Sistemi (BES) üzerinden ilgili birimlere iletilmekte ve yasal süreleri içerisinde cevaplandırılmaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda, 2014 yılında toplam 4 bin 733 başvuru sonuçlandırılmıştır.

c. Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER)

2006/3 Başbakanlık Genelgesi-BİMER(Başbakanlık İletişim Merkezi)- uygulamaları kapsamında Bakanlığımız tarafından 2014 yılında Kurumumuza yönlendirilen, merkez birimlerine ilişkin, toplam 4 bin 281 başvurunun sonuçlandırılması sağlanmıştır.

1.12.Basın Yayın ve Tanıtım Birimi Çalışmaları

- ✓ Kurum hizmetlerini kamuoyuna tanıtmaya ve Kurum imajını güçlendirme çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülmüştür. Bu kapsamda basın bültenleri yayınlanmıştır.
- ✓ Kurumumuzca gerçekleştirilen çalışmaların yanı sıra, ülkemiz istihdam sorununa ışık tutmak, etkin bir istihdam politikasının oluşturulabilmesine katkıda bulunmak amacıyla, işçi ve işveren temsilcilerinin, üniversitelerin, çalışma hayatı ile ilgili kişi ve kuruluşların görüş ve önerilerine yer veren objektif, akademik ve bilimsel içerikli bir dergi olan "İstihdamda 3İ Dergisi" yayın hayatına başlamış ve yıl içerisinde derginin 11., 12., 13. ve 14. sayıları çıkarılarak, dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Facebook ve Twitter sosyal medya uygulamaları ile kamuoyu düzenli olarak Kurum faaliyetleri hakkında bilgilendirilmiştir.
- ✓ Basın ile ilişkiler geliştirilmiştir. Basın mensupları düzenli olarak ziyaret edilmekte, Kurumumuzla ilgili haber yapmaları sağlanmıştır.
- ✓ Kurum tarafından yürütülen uluslararası projelerin tanınırlık faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Ulusal yazılı basında yer alan Kurumumuz, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiği basın özeti, günlük olarak hazırlanmış ve yayınlanmıştır.
- ✓ Türkiye İş Kurumu ve çalışma hayatı ile ilgili basın bildirisi, açılış töreni vs. programların haberleştirilerek servis edilmesi, yüklenici firmanın Türkiye ve Dünya gündeminden derlediği haber ve fotoğrafların İdare tarafından da kullanılabilmesi amacıyla Haber Hizmeti satın alınmıştır.

1.13.İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı

Kurum eğitim planı kapsamında 2014 yılında çeşitli konularda düzenlediği eğitimlerine 3.100 personel katılmıştır.

Tablo-26:Düzenlenen Hizmet-İçi Eğitimler

Sıra No	Eğitimin Adı	Katılımcı Sayısı
1	Aday Memur Temel ve Hazırlayıcı Eğitimi	56
2	Oryantasyon Eğitimi	78
4	Sosyoekonomik Göstergeler Sistemi Eğitimi	66
7	Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programı (PIAAC) Eğitimi	296
8	Engelli ve Eski Hükümlülere Yönelik Mevzuat ve Uygulamalar Eğitimi	189
9	İşgücü Piyasası Araştırma Eğitimi	202
10	İstihdam Uzm.Yrd. Yönelik Temel Eğitimi	20
12	İstihdam Uzm.Yrd. Yönelik Hazırlayıcı Eğitim	20
14	İç Kontrol Sistemi ve İŞKUR İç Kontrol Eylem Planı Uygulama Eğitimi	40
15	Hukuk Bilgi Sistemi Eğitimi	137
16	İşgücü Piyasası Araştırmaları Raporlama Eğitimi	175
17	AB Temel ve Uzmanlık Eğitimi	12
18	İşsizlik Sigortası Uygulamaları Eğitimi	169
19	İş ve Meslek Danışmanları Eğitimi	224
20	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu Eğitimi	5
21	Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programı (PIAAC) Eğitimi	9
22	Çalışma İlişkileri Eğitimi	676
23	Yönetici Sekreterliği Eğitimi	4
24	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2
25	Kamuda İç Kontrol ve Risk Yönetimi Eğitimi	6
26	İnsan Kaynakları Performans Yönetimi Eğitimi	2
27	Mali Hizmetler Uzman Yardımcılarına Yönelik Temel Eğitim	4
28	Bütçe Hazırlama Eğitimi	6
29	Aktif İşgücü Hizmetleri Eğitimi	88
30	Aday Memurlara Yönelik Temel Eğitim	7
31	Muhasebe Eğitimi	607
Toplam		3.100

Kaynak: İŞKUR

1.14.Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.14.1.Evrak Arşiv Hizmetleri

Kurum merkez-taşra Elektronik Doküman Yönetim Sistemi, gelen ve giden evrakların dijital ortama aktarılmasına ve tüm süreçlerin elektronik ortamda takip edilmesine imkân vermektedir. Gelen evraklar; yüksek çözünürlük ve hızda taranarak elektronik ortama aktarılmakta ve sisteme kaydedilmektedir. Sisteme kaydedilen dokümanlar iş akış sistemine göre otomatik olarak sevk zincirine dâhil edilmektedir.

Merkez Birimlerinin 2014 yılı Gelen-Giden evrak ile iç yazışma sayısı şöyledir;

-Gelen Evrak Sayısı: 73.808

-Giden Evrak Sayısı: 47.031

-Posta Gönderi Sayısı: 4.996

1.14.2.İnşaat Çalışmaları

- ✓ Hizmet binası yapım çalışmaları, yatırım programında 2012K160150 proje numarası ile yer almaktadır. 2014 Yılında hizmet binası yapım işlerinde Denizli, Manisa, Çanakkale, Erzurum, Bitlis İl Müdürlükleri hizmet binalarının yapım ihaleleri tamamlanarak yer teslimleri yapılmıştır.
- ✓ 2014 Yılı çalışmalarında; Balıkesir, Elazığ, Gümüşhane, Konya, İskenderun, Nevşehir, Kastamonu, Siirt, Burdur, Isparta, Mardin zemin etütleri yaptırılarak proje ihaleleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 17 İl'e ait hizmet binası yapılacak arsaların ihtiyaç programları, imar planı, imar durumu, mülkiyet ve tahsis belgeleri, aplikasyon krokileri, imar ve kadastral çapları çıkarttırılarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilmiştir.
- ✓ Tekirdağ ve Sivas illerinde hizmet binası yapılmak üzere arsa kamulaştırmaları yapılmıştır.
- ✓ Bursa İl Müdürlüğü hizmet binası arsa temini için tahsis talebi Milli Emlak Genel Müdürlüğüne ulaşmıştır.
- ✓ Sakarya ve Muğla hizmet binaları yapımı için arsa trampa talebimiz Başbakanlıkta beklemektedir.
- ✓ Yozgat ve Karaman illerinde SGK Başkanlığından hizmet binası kamulaştırması yapılmıştır.
- ✓ Trampa yolu ile SGK Başkanlığından Kahramanmaraş, Niğde, Karabük, Amasya, Giresun illerinde hizmet binası, Bingöl ve Kütahya illerinde arsa kamulaştırmaları gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Adana, Gaziantep, Malatya ve Sinop illeri hizmet binalarının deprem güçlendirme dosyaları hazırlanmıştır.
- ✓ 2015- 2017 dönemi Bütçe ve Yatırım teklifleri hazırlanmıştır.
- ✓ Mülkiyeti Kurumumuza ait 30 hizmet binasında boya- badana, onarım ve tadilat yaptırılmıştır.
- ✓ Mülkiyeti Kuruma ait hizmet binalarımızda, Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde düzenleme çalışmalarına devam edilmiştir.

1.15.Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

1.15.1.Bilgi İşlem Faaliyetleri

Bilişim teknolojileri alanındaki güncel gelişme ve yenilikler takip edilerek, Kurum hizmetlerinin daha kaliteli verilmesini sağlamak amacıyla donanım, kurumsal yazılım, veri iletişimi, sistem ve alt yapı iyileştirme çalışmaları bilgi güvenliği standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

- Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu Projesi kapsamında Sosyo-Ekonomik Göstergeler Uygulama Modeli Sistemi, İş ve Meslek Danışmanı Performans İzleme Sistemi, Anket Uygulama Sistemi ve Aktif İşgücü Piyasası Politikaları İzleme Modeli Sistemi yazılımları devreye alınmıştır.

- Türkiye İşgücü Piyasası Araştırması (TİPA) 2014 çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan araştırma ve raporlama sistemi geliştirilmiştir.

- Arıza ve talepler ile ilgili süreçlerin hızlı, planlı, izlenebilir, ölçülebilir, denetlenebilir ve raporlanabilir bir şekilde takip edilmesi amacıyla Bilişim Talepleri Yönetim Sistemi (BTYS) geliştirilmiştir.

- Kurumsal yazılım ara yüzleri, modern tasarıma sahip, mobil tarayıcılar dahil her tarayıcıda sorunsuz çalışabilen bir yapı haline getirilmiştir.

- SGK ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile var olan veri entegrasyonlarında iyileştirme çalışmaları yapılmış, Devlet Destekleri Genel Müdürlüğü ile yeni veri entegrasyon yapısı oluşturulmuştur.

- Hizmet Takip Programı (HİTAP) sistemi ile tam entegrasyon sağlanmıştır.

- Günümüz teknolojisine uygun donanım ve yazılıma sahip yeni veri tabanı sunucusu alınmış ve faaliyete geçirilmiştir.

- Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda 190 adet tarayıcı alımı yapılmış, daha önce alınmış olan masaüstü ve dizüstü bilgisayarların Merkez ve Taşra teşkilatlarına dağıtımları yapılmıştır.

- Ankara, İzmir, Kayseri, Kütahya, Mardin, Sivas, Şanlıurfa, Kırşehir, Sinop, Yozgat, Zonguldak, Bayburt Çalışma ve İŞKUR İl Müdürlüklerimiz ile Çiğli, Konak, Ünye, Gölcük, Dilovası, Tavşanlı, Akşehir, Beyşehir, Fethiye, Bafra, Çorlu, Siverek Hizmet Merkezlerimizin bilişim altyapılarında yeni altyapı kurulumu ve/veya iyileştirme çalışması yapılmıştır.

- 34 İl Müdürlüğü ve Hizmet Merkezinde TTPVN bağlantılarının hız artırımı işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, 10 İl Müdürlüğü ve Hizmet Merkezinde daha yüksek hızlı fiber hat bağlantısına geçilmiştir.

Merkez ve Taşra birimlerine, donanım arıza ve bakım, işletim sistemi, ofis yazılımları, kurumsal yazılımlar ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), e-posta, kullanıcı hesabı yönetimi, ağ iletişimi, bilgi güvenliği, yetki, program kurulumu, dosya/klasör paylaşımı talepleri konularında teknik destek verilmesine devam edilmiştir.

1.15.2. İŞKUR Hizmetleri ile İlgili Bilgilendirici Mesaj Gönderilmesi

İŞKUR, iş arayan ve işverenlere daha hızlı ulaşma gayretinin bir sonucu olarak daha çağdaş ve daha hızlı bir iletişim kanalı olan SMS veya e-posta ile bilgilendirme hizmetini kullanmaktadır.

2014 yılında 21.361.902 adet SMS sistem tarafından ilgili kişi ve kuruluşlara gönderilmiştir.



PERFORMANS GÖSTERGESİ SONUÇLARI (PGS)TABLOLARI

Sıra No:	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıllık Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
AMAÇ 1:İŞGÜCÜ PİYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA İSTİHDAM HİZMETLERİNİ ÇEŞİTLENDİRMEK VE İŞE YERLEŞTİRMEDE AKTİF ROL OYNAMAK.					
PH1		Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını 2013 yılı hedefinin %20'si oranında artırmak.			
	PG1	Özel Sektörde İşe Yerleştirilen İşsiz Sayısı	475.000	691.015	Hedef Aşılmıştır.
PH2		İşveren ilişkilerinin geliştirilmesi yoluyla özel sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısının bir önceki yıl hedefinin % 10 'u oranında arttırmak.			
	PG1	Özel Sektörden Alınan Açık İşlerin Sayısı	820.000	1.724.253	Hedef Aşılmıştır.
PH 3		2014 yılı sonuna kadar özel sektörde işe yerleştirilenler içinde kadınların oranını % 32'ye çıkarmak.			
	PG1	İşe Yerleştirilen İşsizler İçinde Kadınların Oranı	32,00%	31,60%	Hedefe ulaşamamıştır.
PH4		İşgücü yetiştirme kurslarını 2013 yılında başarı ile bitirenlerin, kursu bitirdiği tarihten 2014 yılı sonuna kadar % 50'sinin işe yerleşmesini sağlamak.			
	PG1	2013 yılında açılan İşgücü Yetiştirme Kurslarını Bitirenlerin İşe Yerleştirilme Oranı	50,00%	39,40%	Hedefe ulaşamamıştır.
PH5		Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranını 2014 yılı sonuna kadar %32'ye çıkarmak.			
	PG1	Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara Oranı	32,00%	31,70%	Hedefe ulaşamamıştır.
PH6		2013 yılında işsizlik ödeneği alanlardan %10'unu işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirmek.			
	PG1	İşsizlik ödeneği alanlardan, işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirilenlerin Oranı	10,00%	12,50%	Hedef Aşılmıştır.

Sıra No:	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
AMAÇ 2: İŞGÜCÜNÜN İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİĞİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK OLARAK AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI UYGULAMAK, GELİŞTİRMEK, YAYGINLAŞTIRMAK VE ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK.					
PH1	Mesleki eğitim faaliyetlerini işgücü piyasası ihtiyaç analizleri ve işveren talepleri doğrultusunda açılmasını sağlamak				
	PG1	İşgücü piyasası analizleri ve talepleri doğrultusunda eğitim verilen kursiyer sayısı	150.000	109.666	Hedefe ulaşılamamıştır
PH2	Girişimci adaylarının eğitim almak istedikleri en kısa zamanda girişimcilik eğitimi almalarını sağlayacak bir yapı kurmak.				
	PG1	Girişimcilik eğitiminden yararlanan sayısını bir önceki yıla göre oranı.	% 10	31.648	Hedef aşılmıştır.
PH3	Mesleki deneyimi olmayan Kuruma kayıtlı işsizlerden kabul edenlerin en az % 7'sini işbaşı eğitim programlarından yararlandırmak				
	PG1	Kuruma kayıtlı deneyimi olmayan işsizlerden İş Başı Eğitim Programlarından yararlananların oranı	% 7	59.456	Hedefe ulaşılamamıştır.
PH4	İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerin tamamının iş arama becerileri eğitiminden yararlanmasını sağlamak.				
	PG1	İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerden iş arama becerileri eğitimi alanların oranı.	% 50	% 61	Hedef aşılmıştır.
PH5	Her yıl Kuruma kayıtlı 1 milyon iş arayana bireysel iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.				
	PG1	Bireysel görüşme hizmetinden yararlanan sayısı.	1.000.000	1.873.320	Hedef aşılmıştır.
AMAÇ 3: İŞSİZLİĞİN SOSYO EKONOMİK ETKİLERİNİ AZALTMAYA YÖNELİK PASİF PROGRAMLARI ETKİN OLARAK YÜRÜTMEK.					
PH1	2014 yılında mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranını en az %90 olarak gerçekleştirmek				
	PG1	Ay içinde onaylanan başvuru sayısının, aynı aydaki toplam başvuru sayısına oranı	% 90	% 97,80	Hedef aşılmıştır.
PH2	2014 yılında işsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemleri ortalama 33 günde sonuçlandırmak.				
	PG1	Kesme tarihi ile kesme işlem tarihi arasında gün sayısı toplamının işlem yapılan toplam kişi sayısına oranı	33	12	Hedef aşılmıştır.

Sıra No:	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıllık Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
AMAÇ 4: İŞGÜCÜ PİYASASINDAKİ GELİŞME VE DEĞİŞMELERE YÖN VEREN GÜÇLÜ BİR KURUMSAL YAPI OLUŞTURMAK.					
PH1	Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısını geliştirmek, devamlılığını sağlamak, gerekli bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek.				
	PG1	Kurumun yazılım, donanım ve iletişim alt yapısının devamlılığı (%)	% 99	% 99	Hedef gerçekleştirilmiştir.
PH2	2014 yılında İşgücü Piyasası Bilgi Sistemini (İPBS) tüm tarafların kullanımına sunmak				
	PG1	İPBS 'yi kullanan kurum/kuruluş sayısı	200	0	Hedefe Gerçekleştirilmemiştir
PH3	2014 yılında Türkiye geneli için iki ve her il için ise en az bir tane İşgücü Piyasası Araştırması gerçekleştirip, raporlamak				
	PG1	Yapılan Genel (İPA) Sayısı	2	2	Hedef gerçekleştirilmiştir.
	PG2	Yapılan Yerel (İPA) Sayısı	81	81	Hedef gerçekleştirilmiştir.
PH4	Kurum iş ve işlem süreçlerinin belirlenmesi				
	PG1	Süreçleri tamamlayan Merkez Birimleri ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri oranı	% 30	% 30	Hedef gerçekleşmiştir

PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI

Performans Göstergeleri Tabloları

Yıl/Dönem		2014							
Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını 2013 yılı hedefinin %20'si oranında artırmak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel Sektörde İşe Yerleştirilen İşsiz Sayısı (sayı)	475.000	691.015	170.272	162.582	176.305	181.856	691.015	Hedef aşılmıştır.
Değerlendirme	İŞKUR'un faaliyetlerinin hedefi olan işe yerleştirme rakamları yıldan yıla artmaktadır. İşgücü piyasasında etkin bir kurum olma yolunda ilerleyen İŞKUR, 2013 yılında işe yerleştirme rakamlarında 393.432 olarak belirlenen hedefin % 54,9 üzerinde gerçekleşmeye ulaşmışken, 2014 yılı itibarıyla işe yerleştirme rakamlarında hedefin % 45 üzerinde gerçekleşmeye ulaşmıştır.								
Performans Hedefi		İşveren ilişkilerinin geliştirilmesi yoluyla, özel sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısını bir önceki yıl hedefinin %10'u oranında artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel Sektörden Alınan Açık İşlerin Sayısı (sayı)	820.000	1.724.253	376.898	451.792	458.169	437.394	1.724.253	Hedef aşılmıştır.
Değerlendirme	Özel sektörün ihtiyaç duyduğu işgücü talebini ifade eden "açık iş" sayısı 2013 yılında hedeflenen gösterge düzeyi olan 745.040'in yaklaşık % 90 üzerinde gerçekleşmiş iken 2014 yılında hedeflenen gösterge düzeyinin yaklaşık % 110 üzerinde gerçekleştirilmiştir.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		2014 yılı sonuna kadar özel sektörde işe yerleştirilenler içinde kadınların oranını %32'ye çıkarmak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşe Yerleştirilen İşsizler İçinde Kadınların Oranı (oran)	% 32,0	% 31,6	31,3	30,6	32,3	32,3	31,6	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	İşgücü piyasasında dezavantajlı gruplar arasında yer alan kadınların İŞKUR aracılığıyla özel sektörde istihdam edilme oranı, 2013 yılında % 30 olarak belirlenen hedefin 1,2 puan üzerinde gerçekleşmiş iken 2014 yılında hedefin 0,4 puan altında gerçekleşmiştir.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		İşgücü yetiştirme kurslarını 2013 yılında başarı ile bitirenlerin, kursu bitirdiği tarihten 2014 yılı sonuna kadar % 50'sinin işe yerleşmesini sağlamak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	2013 yılında açılan İşgücü Yetiştirme Kurslarını Bitirenlerin İşe Yerleştirilme Oranı	50,0	39,4	46,60	38,50	38,80	33,80	39,4	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	İŞKUR, gerek aktif gerekse de pasif işgücü piyasası programları yoluyla istihdamın artırılmasını amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirilme oranı 2013 yılında % 35 olarak hedeflenmiş ve gösterge düzeyi aşularak 2013 yılsonu gerçekleşmesi %63'e ulaşmıştır. 2014 yılında ise bu hedef % 50 olarak belirlenmiş ve gerçekleşme gösterge düzeyinin 10,6 puan altında olmuştur.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranını 2014 yılı sonuna kadar % 32'ye çıkarmak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranı (oran)	32,0	31,7	-	-	-	-	31,7	Hedefe ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	Sunulan hizmetlerden görece daha eğitilmiş bireylerin daha çok faydalandırılması amaçlanmış, bu kapsamda 2013 yılında Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranını %30'a çıkarmak hedefi konulmuştur. Bu hedef 2013 yılı sonunda gösterge düzeyinin 3,1 puan üzerinde gerçekleşmiştir. 2014 yılında ise bu hedefte belirlenen gösterge düzeyinin 0,3 puan altında gerçekleşmeye ulaşılmıştır.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		2013 yılında işsizlik ödeneği alanlardan %10'unu işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirmek.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşsizlik ödeneği alanlardan, işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirilenlerin Oranı (oran)	10,0	12,5	6,0	11,1	15,3	17,7	12,5	Hedef Aşılmıştır.
Değerlendirme	İşsizlik ödeneği alanlardan, işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirilenlerin oranını %10'a çıkarmak hedeflenmiş, bu gösterge düzeyi yılsonunda 53.947 kişi ile %12,5 seviyesine ulaşarak, hedefin 2,5 puan üzerine çıkmıştır.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		Mesleki eğitim faaliyetlerini işgücü piyasası ihtiyaç analizleri ve işveren talepleri doğrultusunda açılmasını sağlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II.Üç Aylık	III.Üç Aylık	IV.Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşgücü piyasası talepleri ve analizleri doğrultusunda eğitim verilen kursiyer sayısı	150.000	100.000	17.176	32.786	7.425	52.279	109.666	Hedefe ulaşamamıştır.
Değerlendirme	İşgücü piyasası ihtiyaç analizleri ve işveren talepleri doğrultusunda düzenlenmekte olan mesleki eğitim kurslarına,2013 yılında 131.249 kişi, 2014 yılında toplam 109.666 kişi katılmıştır.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		Girişimci adaylarının eğitim almak istedikleri en kısa zamanda girişimcilik eğitimi almalarını sağlayacak bir yapı kurmak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Girişimcilik eğitiminden yararlanan sayısını bir önceki yıla göre oranı	% 10	Hedef Belirtilmedi.	1.697	8.787	2.013	19.151	31.648	Hedef aşılmıştır.
Değerlendirme	Girişimcilik eğitim programlarına (GEP) 2013 yılında 25.166 kişi katılmıştır. 2014 yılsonu itibariyle GEP'ten faydalanan kişi sayısı ise 31.648'dir .Hedef bir önceki yıl yararlanıcı sayısının %10'u kadar katılımcı sayısını artırmak olup; GEP'ten yararlananlar bir önceki yıla oranla yüzde 25 artmıştır.								

Yıl/Dönem		2014							
Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		Mesleki deneyimi olmayan Kuruma kayıtlı işsizlerden kabul edenlerin en az % 7'sini işbaşı eğitim programlarından yararlandırmak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kuruma kayıtlı deneyimi olmayan işsizlerden İşbaşı Eğitim Programlarından yararlananların oranı	% 7	100.000	13.948	17.174	4.339	23.995	59.456	Hedefe ulaşamamıştır.
Değerlendirme	<p>2013 yılında İşbaşı Eğitim Programlarından (İEP) faydalanan kişi sayısı 63.660 kişidir. 2014 yılsonu itibarıyla İEP'ten faydalanan kişi sayısı 59.456'dır. Hedeflenen gösterge düzeyi bir önceki yıl programa katılanların yüzde 7 artmasıdır. 2014 yılında Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği değiştirilmiş olup; ilerleyen dönemlerde hedefe ulaşılabilmesi yönünde çalışmalar yapılmıştır.</p>								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerin tamamının iş arama becerileri eğitiminden yararlanmasını sağlamak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerden iş arama becerileri eğitimi alanların oranı(%)	% 50	% 50	% 67	% 62	% 47	% 67	% 61	Hedef aşılmıştır.
Değerlendirme	<p>Kurumumuzca benzer özellikteki kişilerden oluşan gruplara iş arama becerileri eğitimleri verilmektedir. Eğitim verilen gruplardan biri de işgücü yetiştirme programlarına katılarak bu programları başarıyla tamamlamış olanlardır. İş arama becerileri eğitimleri ile kişilerin kendilerini tanımaları, işveren beklentilerini bilmeleri, iş olanakları, etkili CV hazırlama yöntemleri, mülakat teknikleri gibi konularda bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır. Hedeflenen gösterge düzeyi 2014 yılı itibarıyla aşılmıştır.</p>								

Performans Hedefi		Her yıl Kuruma kayıtlı 1 milyon iş arayana bireysel iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Bireysel görüşme hizmetinden yararlanan sayısı (adet)	1.000.000	1.700.000	430.204	460.518	488.601	493.997	1.873.320	Hedef aşılmıştır.
Değerlendirme	Kurumumuzun 81 İl Müdürlüğü ve bağlı hizmet merkezlerinde görev yapan 3.823 İş ve Meslek Danışmanı, bireysel danışmanlık görüşmeleri yaparak, kişilerin kendilerini tanımalarına, meslekler ve mesleki eğitim yerleri hakkında bilgi edinmelerine, edindikleri bilgileri bireysel bazda değerlendirerek kendilerine uygun iş/meslek seçimi konusunda karar vermelerine, istihdam eylem planı oluşturmalarına yardımcı olmaktadır. 2014 yılı itibariyle danışmanlık hizmetlerinin yaygınlaşmasının temel nedenleri; bu hizmetlerin tanınırlığının artması, üniversite irtibat noktaları, hizmet merkezlerinin sayılarındaki artışla birlikte hizmet etkinliğinin artmış olmasıdır.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		2014 yılında mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranını en az %90 olarak gerçekleştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Ay içinde onaylanan başvuru sayısının, toplam başvuru sayısına oranı	% 90	% 90	% 98,4	% 97,3	% 98,4	% 97,54	% 97,8	Hedef aşılmıştır.
Değerlendirme	2014 yılında mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranı sağlanmıştır. Stratejik Planda hedef ölçümüne ilişkin performans göstergesi olarak "Ay içinde onaylanan başvuru sayısının, toplam başvuru sayısına oranı" yer almaktadır. Ancak uygulamanın ilk yılında karşılaşılan sorunların giderilebilmesi ve gerçekçi ölçümün yapılabilmesi için performans göstergesi olarak "Ay içinde onaylanabilecek durumda olan başvuruların aynı ayda onaylanma oranı" uygulanmıştır.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		2014 yılında işsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemleri ortalama 33 günde sonuçlandırmak.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kesme tarihi ile kesme işlem tarihi arasında gün sayısı toplamının işlem yapılan toplam kişi sayısına oranı (gün)	33	33	13	12	10	14	12	Hedef aşılmıştır.
Değerlendirme	2014 yılında işsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemleri ortalama 33 günde sonuçlandırma hedefini gerçekleştirmek için belirlenen eylemler yerine getirilmiştir. Performans hedefi olarak belirlenen 33 günden daha iyi bir sonuç (12 gün) gerçekleştirilmiştir.								

Yıl/Dönem		2014									
Performans Hedefi		Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısını geliştirmek, devamlılığını sağlamak, gerekli bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek									
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu		
				I. Aylık	Üç	II. Aylık	Üç	III. Aylık		Üç	IV. Aylık
1	Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısının devamlılığı (yüzde)	%99	%99	%99		%99		%99		%99	Hedef gerçekleştirilmiştir.
Değerlendirme	Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısını geliştirmek, devamlılığını sağlamak, gerekli bakım ve onarım çalışmalarında 2014 yılı sonu itibariyle hedefe ulaşılmıştır.										

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		2014 yılında İşgücü Piyasası Bilgi Sistemini (İPBS) tüm tarafların kullanımına sunmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İPBS 'yi kullanan kurum/kuruluş sayısı	200	200	0	0	0	0	0	Hedef gerçekleştirilememiştir.
Değerlendirme	İşgücü Piyasası Bilgi Sisteminin kurulmasına ilişkin İŞKUR, TÜİK ve ÇSGB verilerine ait yazılım işlemleri tamamlanmakla beraber 2014 yılı içerisinde verilerin sistemde hatalı görünmesi nedeniyle Proje Ekibi ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı arasında verilerin sisteme aktarılması çalışmaları tamamlanamamıştır. Sistemde yer alacak bazı kurumlarla protokol yapılmasına rağmen veriler alınamamış, bazı kurumlarla ise protokol yapılamadığından sistem kullanıcılara açılmamıştır. Sistemin 2015 yılında protokol imzalanan diğer kurum verilerinin eklenmesi ve protokol imzalanmayan kurumlarla protokollerin yapılması ile aktif hale gelmesi planlanmaktadır.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		2014 yılında Türkiye geneli için iki ve her il için ise en az bir tane İşgücü Piyasası Araştırması gerçekleştirip, raporlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yapılan Genel (İPA) Sayısı (adet)	2 (Türkiye Geneli)	2	0	1	0	1	2	Hedef gerçekleştirilmiştir.
2	Yapılan Yerel (İPA) Sayısı (adet)	81	81	0	0	81	0	81	Hedef gerçekleştirilmiştir.
Değerlendirme	Türkiye geneli için öngörülen 2 adet İPA (İşgücü Piyasası Analizi) yapılması hedefine 2014 yılı itibariyle ulaşılmıştır. Yerel düzey için öngörülen yılda en az 1 adet İPA (İşgücü Piyasası Analizi) yapılması hedefi %100 gerçekleştirilmiştir.								

Yıl/Dönem		2014							
Performans Hedefi		Kurum iş ve işlem süreçlerinin belirlenmesi							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II.Üç Aylık	III.Üç Aylık	IV.Üç Aylık	Kümülatif	
1	Süreçleri tamamlayan Merkez Birimleri ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri oranı	% 30	%	%28	%30	%30	%32	%30	Hedef gerçekleşmiştir
Değerlendirme	Süreçlerin tanımlanmasında iş akış şemaları önem arz etmektedir. İş akışlarının standart olmasını sağlamak için İŞKUR İş Akış Şemaları Hazırlama Rehberi oluşturulmuştur. Rehber kılavuz tutularak süreçlerin %30'u tamamlanmış olup 2015 ilk altı ayında bitirilmesi hedeflenmiştir.								

3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans göstergeleri, kamu idarelerinin stratejik amaç ve hedefleri ile performans hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan ve performans denetimine temel oluşturan araçlardır.

Performans hedeflerini ölçmek amacıyla harcama birimleri tarafından 18 gösterge belirlenmiş olup, göstergelerin % 44,4'ünde hedeflerin üzerinde gerçekleşme olurken, % 22,3 sinde belirtilen hedeflere ulaşılmış, %33,3'sinde ise hedeflere ulaşılamamıştır.

2014 yılında İşgücü Piyasası Bilgi Sistemini (İPBS) tüm tarafların kullanımına sunmak hedefi gerçekleştirilememiştir. ilişkin olarak; İşgücü Piyasası Bilgi Sisteminin kurulmasına ilişkin İŞKUR, TÜİK ve ÇSGB verilerine ait yazılım işlemleri tamamlanmakla beraber 2014 yılı içerisinde verilerin sistemde hatalı görünmesi nedeniyle Proje Ekibi ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı arasında verilerin sisteme aktarılması çalışmaları tamamlanamamıştır. Sistemde yer alacak bazı kurumlarla protokol yapılmasına rağmen veriler alınamamış, bazı kurumlarla ise protokol yapılamadığından sistem kullanıcılara açılmamıştır.

4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

İŞKUR, hedeflerine ulaşabilmek amacıyla 2010 yılında hedeflerle yönetim anlayışını uygulamaya koymuştur. Stratejik hedeflere ulaşılması büyük oranda doğrudan İl Müdürlüklerinin çalışmalarına bağlı olduğundan, 2014 hedefleri objektif kıstaslar kullanılarak İl Müdürlükleri arasında paylaştırılmıştır.

Merkezde oluşturulan "Hedef İzleme Ekibi" hedeflere ulaşılma düzeyi ile gerçekleştirmeleri aylık olarak izlenmiş ayrıca, hedefler konusunda İl Müdürlüklerine rehberlik ve danışmanlık yapmıştır.

İl müdürlüklerinin hedeflere ulaşma performans sonuçları, üçer aylık dönemler halinde yılda dört defa ve kümülatif olarak da yılda bir defa değerlendirmeye tabi tutulmuş ve "İllerin Performans Raporu" hazırlanarak Kurum web sayfasında yayınlanmıştır.

2014 yılı hedef gerçekleştirme rakamları üzerinden yapılan değerlendirmeye göre sekiz grubun birincisi olan; İzmir, Sakarya, Aydın, Tokat, Bolu, Karabük, Kırıkkale, Bingöl İl Müdürlükleri ile en fazla hedefi gerçekleştiren Karabük, Sakarya, Kırıkkale il müdürlüklerine Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanımız Faruk ÇELİK ile Genel Müdürümüz Dr. Nusret YAZICI tarafından Takdir Belgeleri verilmiştir.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Plan çalışmaları çerçevesinde iç ve dış paydaşların da katkılarıyla belirlenen İŞKUR'un güçlü ve zayıf yönleri ile karşılaşılabileceği fırsatlar ve tehditler aşağıda belirtilmiştir.

Güçlü Yönler

- Her il merkezinde örgütünün bulunması
- Katılıma ve sosyal diyaloga açık idari yapı
- İşsizlik sigortası fonunu yönetmek
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunulması
- Özverili, değişime açık, nitelikli ve genç personel
- Çoğu hizmetin ücretsiz sağlanması
- Uluslararası proje deneyimleri
- Personelin sosyal sorumluluk bilincinin yüksek olması
- Kurum ve kuruluşlarla güçlü işbirliği
- Yerel düzeyde istihdam alanında katılımcı ve karar verici bir yönetim mekanizmasına sahip olunması
- Toplumun önemli bir kesimini ilgilendiren hizmet alanına sahip olunması
- Kurum tarafından istihdamları Gerçekleştirilen İş ve Meslek Danışmanları

Zayıf Yönler

- İletişim kanallarını yeterince geliştirilememesi ve hizmetlerin etkili tanıtımının yapılamaması
- Vasıfsız işgücüne hitap ediyor imajına sahip olmak
- İşgücü piyasasına ilişkin ayrıntılı ve sağlıklı bilgiye sahip olmamak
- Hizmet merkezi sayısının yetersiz olması
- Kurumun merkez ve taşra birimlerinde standart bir yönetim modelinin uygulanmıyor olması
- Yeterli düzeyde fiziki ve teknik alt yapıya sahip olmamak
- Projelerden elde edilen çıktıların Kurum sistemine entegre edilememesi
- İnsan kaynakları politikasının etkin olmaması
- Kurum içi görevde yükselme ve kariyer imkânlarının yetersiz olması
- Kurum kültürünün yeterince oluşmaması

- İç kontrol sisteminin kurulmaması
- Vasıflı iş arayanlara yönelik hizmetlerin zayıf olması

Fırsatlar

- İstikrarlı büyüme ortamı
- İşgücüne katılma oranındaki artış
- Genç nüfus oranının yüksek olması
- Gelişen ve önemi artan Kamu istihdam hizmetleri ve çeşitliliği
- Ulusal istihdam stratejisi çalışmaları
- İstihdam teşvik paketleri
- İstihdam-mesleki eğitim ilişkisinin güçlendirilmesi eylem planı
- İşgücü piyasasının güvenceli bir biçimde daha esnek bir yapıya kavuşturulması arzusu
- Özel İstihdam Bürolarının daha etkin çalışması için yapılmakta olan yeni düzenlemeler
- İstihdamın dağılımında sanayinin payının tarım sektörü aleyhine artması
- Sosyal Yardım Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı
- Ulusal ve uluslararası kaynaklarla geliştirilen projeler

Tehditler

- Son yıllardaki düşüşe rağmen yüksek düzeyde kayıt dışı istihdam
- İşsizlik ve eksik istihdam oranının yüksek olması
- İşgücünün eğitim seviyesinin düşük olması
- Eğitim ve istihdam ilişkisinin zayıflığı
- Kırsal kesimden büyük şehirlere yüksek düzeyde göç gerçekleşmesi
- Bölgeler arası gelişmişlik farkları
- Esnek çalışma biçimlerinin yeterince yaygınlaştırılmaması
- Uluslararası ekonomideki kırılganlık
- Sosyal Yardım istihdam bağlantısının zayıflığı
- Dezavantajlı grupların istihdamındaki güçlük
- Kurumlar arası veri paylaşımı ve entegrasyonun zayıflığı



BEŞİNCİ BÖLÜM

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuz Genel Kurulu iki yılda bir Bakanımızın başkanlığında toplanmakta olup, VI. Genel Kurul toplantısını, sosyal taraf ve kamu temsilcilerinin katılımıyla 13 Kasım 2013 tarihinde Ankara’da gerçekleştirmiştir.

Genel Kurul’da, iki yıllık vizyonla işgücü piyasasına yönelik ve İŞKUR için aşağıdaki kararlar alınmıştır.

Öneri No	ÖNERİLER
1.	Ulusal İstihdam Stratejisi sosyal taraflarla görüş birliği sağlanarak uygulamaya geçirilmelidir.
2.	Dünya ve Türkiye ekonomisi koşullarına uygun bir “Büyüme Stratejisi” oluşturulmalı, bu strateji ulusal ekonomik politikalar ve ulusal istihdam politikalarıyla bütünlük içerisinde ele alınmalıdır. Büyüme Stratejisi istihdam odaklı sanayileşme ve ekonomik büyümeye, istihdamı artıracak ve işsizliği önleyecek politikalara, ileri ve öncü teknolojilere, rekabet gücünü ve yatırım yapma kapasitesini artırmaya, insana yakışır istihdamı geliştirmeye ve bölgesel gelişmişlik farklılıklarını azaltmaya dayalı olmalıdır.
3.	Ekonomide giderek önemi artan “Yeşil İşler”de ortaya çıkacak meslekler ve var olan mesleklerdeki gelişmeler dikkate alınarak örgün ve yaygın eğitimde uygun programlar hayata geçirilmelidir.
4.	İşsizlik Sigortası Fonuna işçi-işveren ve devlet tarafından ödenen primler, sağlanan hizmetlerde gerilemeye yol açmadan oransal olarak düşürülmelidir.
5.	İşsizlik Sigortası Fonu, sosyal tarafların ortaklaşa verdiği kararlar dikkate alınarak amacına uygun kullanılmalıdır.
6.	İşsizlik ödeneğinden yararlanma koşulları kolaylaştırılarak, ödenek miktarı artırılmalı ve süresi ödenen primlerle doğru orantılı olarak uzatılmalıdır.
7.	İşsizlik Sigortası Fon kaynaklarının değerlendirilmesi için etkin alternatif yöntemler araştırılmalıdır.
8.	Sosyal tarafların görüşleri dikkate alınarak Ulusal İstihdam Stratejisine bağlı "Ulusal Kadın İstihdam Stratejisi" hazırlanmalıdır. Bu strateji, toplumsal cinsiyet eşitliği kavramının ana akımlaştırılması temelinde; kadın istihdamının ve girişimciliğinin eğitim, danışmanlık ve finansal açıdan güçlü kurumsal mekanizmalarla desteklenmesine odaklanmalıdır.
9.	Kadınların işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırmak için iş ve aile yaşamının uyumlaştırmasına yönelik politikalar oluşturulması ve faaliyetler yürütülmesi amacıyla işçi, işveren, merkezi ve yerel yönetimler, STK’lar arasında işbirliğine dayalı bir model geliştirilmelidir. Bu konudaki ILO sözleşmeleri dikkate alınmalıdır.
10.	Şiddet mağduru kadınlar, konukevinde kalanlar, kocası ölmüş-hükümlü-tutuklu kadınlar, boşanmış kadınlar ile eski hükümlü kadınların ekonomik yaşama katılımları desteklenmeli, istihdam edilebilirliklerinin artırılması yönünde çalışmalara devam edilmelidir.
11.	Sosyal tarafların görüşleri dikkate alınarak Ulusal İstihdam Stratejisine bağlı "Ulusal Genç İstihdam Stratejisi" hazırlanmalıdır. Bu strateji, gençlerin aktif işgücü piyasası programlarına, istihdama ve girişimcilik olanaklarına kolaylıkla ulaşmalarını sağlayarak işgücü piyasasına kayıtlı, sağlıklı ve hızlı bir şekilde geçişlerine odaklanmalıdır.
12.	Engelli istihdamının geliştirilmesi amacıyla, engelli istihdamı dolayısıyla ortaya çıkacak ilave maliyetleri karşılayacak ve yasal zorunluluğu bulunmadığı hâlde engelli istihdam eden

	işyerlerini kapsayacak yeni destek mekanizmaları geliştirilmelidir.
13.	Kamu ve özel sektör işyerlerindeki boş engelli kadrolarının doldurulması için gerekli her türlü tedbir alınmalıdır.
14.	Engellilerin istihdamında başarılı sonuçlar sağlayan ve uluslararası uygulamaları olan korumalı istihdam, destekli istihdam vb. alternatif istihdam yöntemleri araştırılmalı, ülkemiz koşullarına uyarlanarak uygulanmalı ve mevzuat gereği engelli sayılmayacak ölçüde engeli bulunanların istihdam edilebilmelerine yönelik aktif işgücü piyasası programları geliştirilmelidir.
15.	Engellilere yönelik mesleki eğitim kurs programları, engel gruplarına göre talep ve ihtiyaçlar dikkate alınarak yeniden düzenlenmelidir.
16.	Engellilere yönelik sunulan hizmetlere ilişkin istatistiki veriler geliştirilmeli ve çeşitlendirilmelidir.
17.	Sosyal dışlanma riski taşıyan grupların istihdamlarını destekleyici politikalar geliştirilmesi yoluyla sosyal içermesi sağlanmalıdır.
18.	Sosyal yardım sistemi ile işgücü piyasası arasında; koordinasyona dayalı, çalışabilir durumda olanların istihdama kazandırılmasına yönelik çalışmalar geliştirilerek, teşvik edici/zorlayıcı yönleri bulunan etkin bir mekanizma oluşturulmalıdır.
19.	Güvenceli esneklik biçimlerinin uygulama şartları sosyal taraflar arasında görüşülerek belirlenmelidir.
20.	İşgücü piyasasındaki sorunlar ile mücadelenin etkin şekilde gerçekleştirilmesi için; demokratik temsil, katılım ve üçlü diyalog mekanizmasına dayalı sosyal modellerin geliştirilmesi, ulusal-yerel ve sektörel düzeyde işlevsel olması sağlanmalıdır.
21.	Kısa, orta ve uzun vadeli istihdam politika önerilerinin değerlendirileceği bir "İstihdam Şurası" üç yılda bir toplanmalıdır.
22.	Teşvik ve kredi uygulamalarında, istihdam temelli ve rekabet gücünü artırmaya odaklanan bir yaklaşım izlenmelidir.
23.	Mevcut teşvik uygulamalarının etki analizleri yapılarak çıkacak sonuçlara göre daha sade, etkin ve eşgüdümlü bir teşvik mekanizması oluşturulmalıdır. Teşvik uygulamalarının izleme-değerlendirme-revizyon döngüsüyle sürekli geliştirilmesi sağlanmalıdır.
24.	Dünyadaki iyi uygulama örneklerinden de yararlanılarak, aktif işgücü piyasası programlarının işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, etkin, kaliteli ve istihdam odaklı yürütülmesi, çeşitlendirilmesi ve kapsayıcı olması sağlanmalıdır.
25.	Aktif işgücü piyasası programlarının etkinliğinin izlenmesine yönelik bir mekanizma oluşturulmalı ve faaliyetler bu sonuçlara göre yeniden tasarlanmalıdır.
26.	İŞKUR aracılığı ile mesleki eğitim alan kursiyerlerin mikro ölçekli işletmelerde istihdam edilmeleri daha fazla özendirilmelidir.
27.	Aktif işgücü piyasası programları uygulayan kamu kurumu ve STK'larla ortak hareket edilmesi ve kaynakların etkin kullanılması bakımından bütüncül yaklaşımlar benimsenmelidir.
28.	İŞKUR tarafından oluşturulan işgücü piyasası ihtiyaç analizi modeli geliştirilmeli ve analiz sonuçları ulusal ve yerel istihdam politikalarının temelini oluşturmalıdır.
29.	Ulusal düzeyde ve il düzeyinde işgücü piyasasına ilişkin kapsamlı, nitelikli ve güncel verilere tüm kesimlerin erişebilmesini sağlayan İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi çalışmaları tamamlanarak uygulamaya konmalıdır.
30.	EUROSTAT (Avrupa Birliği İstatistik Ofisi) kriterlerine uygun Açık İş Oranı İŞKUR tarafından ulusal düzeyde hesaplanıp periyodik olarak EUROSTAT ve diğer yararlanıcıların kullanımına sunulmalıdır.
31.	İstihdam ve Mesleki Eğitim ilişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı çerçevesinde yürütülmekte olan çalışmalar ilgili tarafların katılım ve desteğiyle sürdürülmelidir.
32.	İşgücü piyasasının ihtiyaçlarına uygun, beceri düzeyi ve işgücü verimliliği yüksek bireyler yetiştirmek için işgücü piyasasındaki kurumlar ile örgün ve yaygın eğitim kurumları arasında işbirliği geliştirilmelidir.

33.	Hayat boyu rehberlik çerçevesinde (İŞKUR bünyesinde) kurulacak olan "Ulusal Rehberlik ve Danışmanlık Ulusal Forumu" ile ülke genelinde mesleki rehberlik ve danışmanlık alanında işbirliği sağlanmalıdır.
34.	İşsizlikle mücadelede yerel aktörlerin ve potansiyelin daha fazla harekete geçirilmesi için İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları etkinleştirilmeli, kapasiteleri artırılmalı, Kurul çalışmalarının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar iyileştirilmelidir.
35.	İŞKUR'un mali, fiziki ve insan kaynakları kapasitesi ile teknolojik altyapısı nitelik ve nicelik bakımından güçlendirilerek Kurumun tanınırlığı ve erişilebilirliği artırılmalıdır.
36.	Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yürütülen Ulusal Yeterlilik Sistemi kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar yaygınlaştırılmalıdır. Bu çerçevede, Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterlilikler konularında işverenler ve işgücü bilinçlendirilmeli, Mesleki Yeterlilik Belgesi sahibi kişiler için uygulanan teşvik kapsamı genişletilerek belgeli işgücü sayısının artması sağlanmalıdır.
37.	İş arayanların Ulusal Yeterlilik Sistemi ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi kapsamındaki yeterlilikler arası ilerleme yolları ve kariyer seçenekleri hakkında bilgilendirilmeleri, ilgili kurum/kuruluşların koordinasyonunda sağlanmalıdır.
38.	İŞKUR Genel Kurulu Politika Önerilerine ilişkin gerçekleştirmelerin ilgili taraflarla birlikte belirli sürelerle izlenmesi sağlanmalıdır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ankara- .02.2014)

Dr. Nusret YAZICI
Genel Müdür

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2013 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ankara- .02.2014)

Fazlı KÜÇÜK
Strateji Geliştirme Daire Başkanı