



GÜRSU BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2020 YILI

FAALİYET RAPORU



WWW
gursu
bel
tr



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti Başkanı



Alinur AKTAŞ
Bursa Büyükşehir Belediyesi Başkanı



Değerli Hemşerilerim,

2023 vizyonunun sürdürülebilirlik kalkınma ilkeleri hedef alınarak, sizlere daha iyi hizmet sunabilmek için katılımcı yönetim modeli anlayışıyla çalışıyoruz.

Siz değerli Gürsulu hemşehrilerimize daha iyi ve verimli hizmet üretmek ve daha müreffeh bir Gürsu'yu inşa etmek için; Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'nin ilk kalkınma planı olan 11.Kalkınma Planı modeli esaslarına göre, siz değerli hemşehrilerimizin öncelikleri ve Gürsumuz'u geleceğe taşıyacak vizyon projelerimizle çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

Nüfusu 100 bine yaklaşan ve hızla artmaya devam eden, gerek sanayisi, gerek tarımı, gerek turizmiyle gelişmekte olan Gürsumuz'un, gelişim hızına cevap verecek hizmetleri hayata geçiriyoruz.

Hizmetlerimizi hayata geçirirken, önceliğimiz belediyemizin bütçesini en tasarruflu ve etkin şekilde kullanmak oldu. Borçlarımızı kapatana kadar birçok alanda ciddi tasarruf tedbirleri aldık. Geldiğimiz noktada bütçemizde dengeyi sağlayarak emin adımlarla yolumuza devam ediyoruz.

Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir, ulaşılabilir, birleştirici bir yönetim anlayışı ile hizmetlerimizi gerçekleştiriyoruz.

Gürsumuz'un geleceğine yön verecek kararları alırken, ilçemizin tüm dinamiklerinin etkin olmasını sağlamayı amaçlıyoruz. Bu anlamda, muhtarlarımız, sivil toplum örgütlerimiz, kamu kurum ve kuruluşlarımızla istişare ederek kararlarımızı alıyoruz.

Bu hizmet anlayışımızla, görev süremiz boyunca yaptığımız çalışmalarla, Gürsumuz'un gelişimine yönelik çok önemli projeleri hayata geçirmiş bulunuyoruz.

Kardeşim, yol arkadaşım, şehit başkanımız Cüneyt Yıldız'dan devraldığım belediye başkanlığı görevini, yine sizlerin teveccühüyle bir dönem daha üstlenmenin sorumluluğuyla, "Halka Hizmet Hakka Hizmettir" düsturundan hiç sapmadan, hakkını vererek yerine getirmek için çalışıyorum.

Bu kutsal görevi yerine getirirken ; Gürsumuz'u büyük bir aile olarak görüp sahiplendik, Gürsumuz için dertlendik, kentimizin sorunlarını çözerken sizlerin desteğini hep önemsedik, birlik olmaktan doğan güce hep inandık, Gürsumuz'un geleceğini sizlerle birlikte şekillendirdik, mutluluklarımızı, hüznümüzü paylaştık.

Bugün geldiğimiz noktada, Gürsumuz'un gelişimi için yaptığımız hizmetlerin meyvelerini almanın mutluluğunu yaşıyoruz.

Siz değerli hemşehrilerimizin desteğiyle, yol ve dava arkadaşlarımızın, ekip arkadaşlarımızın emekleriyle, Gürsumuz için, gece gündüz demeden çalışmaya devam ediyoruz.

Işık hızında hizmetlerle Gürsumuz'un geleceğini aydınlatmak için çalışmaya devam ediyoruz.

Mustafa Tışık
Gürsu Belediye Başkanı



WWW
gursu
bel
tr



Mustafa Işık
Görsu Belediye Başkanı

GÖRSU BELEDİYESİ 2019-2023 BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



**İBRAHİM
ARSLAN**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**OSMAN
ALTAŞ**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**HAKAN
ŞENER**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**SAMET
USLU**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**ELİF
KOÇ**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**ERSAL
KAYA**

İYİ PARTİ



**AYHAN
ÖNAL**

MİLLİYETÇİ
HAREKET
PARTİSİ



**OSMAN
AKTAŞ**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**ALİ RIZA
KARA**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**MİKAİL
ERDAYAMIŞ**

CUMHURİYET
HALK
PARTİSİ



**TEFİK
BAYRAKTAR**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**SECEHETTİN
SÖNMEZ**

MİLLİYETÇİ
HAREKET
PARTİSİ



**KÖKSAL
ERDEM**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**GÖKHAN
BERBER**

CUMHURİYET
HALK
PARTİSİ



**SERPİL
DEMİRCİ**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**KASIM
AYKUL**

MİLLİYETÇİ
HAREKET
PARTİSİ



**FATİH
YILDIZ**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**DERYA
KÖSE**

CUMHURİYET
HALK
PARTİSİ



**SELAHATTİN
ŞİPER**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**ŞENOL
TOP**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**HASAN
ORHAN**

CUMHURİYET
HALK
PARTİSİ



**MUSTAFA
ARSLANOĞLU**

MİLLİYETÇİ
HAREKET
PARTİSİ



**ALİ
KUZGUN**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



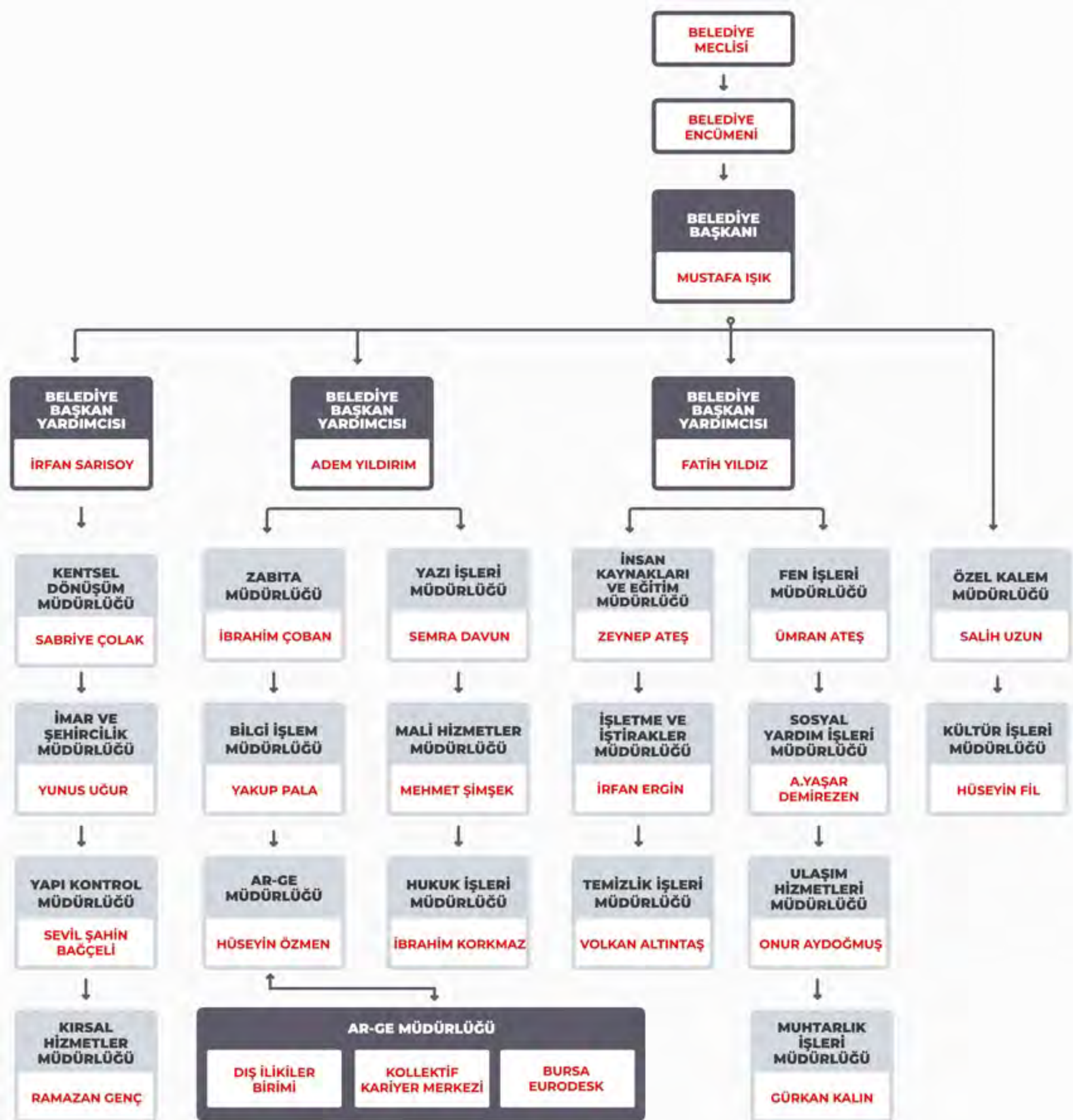
**MEHMET
ŞAHİN**

ADALET
VE KALKINMA
PARTİSİ



**ORHAN
SALTÜRK**

CUMHURİYET
HALK
PARTİSİ



İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

AMAÇ VE HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON



Misyon & Vizyon

Katılımcı, insan odaklı, demokratik sürdürülebilir kalkınma ilkeleri ile ilçemizi uluslar arası düzeyde öncü marka kent haline getirmek.



KAMU YARARI

Belediyemiz tüm iş, hizmet ve işlemlerinde kamu yararını temel alır. Bu kapsamda, kamu çıkarı ve yurttaş memnuniyeti önceliklidir.



POZİTİF AYRIMCILIK

Kadın, çocuk, yaşlı ve engelli hemşerilerin belediyenin desteğinde ve güvencesinde yaşaması sağlanacak, zayıfı kollayan, yoksula destek olan bir belediye anlayışı hâkim olacaktır.



ETKİN VE ETKİLİ HİZMET

Kamunun kaynakları bir kuruluşuna kadar boşuna harcamayacak şekilde, stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi doğrultusunda kullanılacaktır.

İlke ve Değerlerimiz

- | | |
|--|---|
|  Katılımcılık |  Ulaşılabilirlik |
|  Hemşehrilik |  Sürdürülebilirlik |
|  Saydamlık |  Kentsel Yenileşme |
|  Hesap Verilebilirlik |  Tarafsızlık |
|  Sosyal Koruma |  Sorumluluk |

Görsü'yu 2024 yılına kadar hedeflerine odaklanmış takımla birlikte yerel halkının temel ihtiyaçlarını karşılayarak şeffaf, adaletli, halkına güven veren, güler yüzlü bir belediye olmak.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanununun 14 maddesinde belirtildiği gibi belediye sınırları içerisinde mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla belediyenin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye hizmetlerinin sunulmasında; öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Belediyenin 5393 Sayılı Belediye Kanunun 15 maddesinde belirtilen yetkileri ve imtiyazları;

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Töptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası

ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış

petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 15 maddesinde belirtilen (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 5393 Sayılı Belediye Kanunun 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Gürsu Belediyesinin bir ilçe belediyesi olarak 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7maddesinde belirtilen görev ve yetkileri:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile 5216 sayılı Büyükşehir

Belediyesi Kanunun 7 maddesinin birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7 maddesinin birinci fıkrasında belirtilen

hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

GÜRSU BELEDİYESİ MEVCUT ARAÇ BİLGİLERİ

S. No	Plaka No	Aracın Markası	Modeli
1	16 AGM 284	WOLSVAGEN	PASSAT (OTOMOBİL)
2	16 CGF 61	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL
3	16 ASE 94	ROBUSTO	MOTORSİKLET
4	16 ASJ 19	FORD	CENAZE ARACI
5	16 AOJ 71	FORD CARGO	SULAMA TANKERİ
6	16 BF 514	FIAT DUCATO	MİNİBÜS
7	16 CPS 31	ISUZU	KÜÇÜK OTOBÜS
8	16 K 3620	MERCEDES OTOBÜS	OTOBÜS (45+1)
9	16 AUG 97	PEUGEOT KAMYONET	PARTNER VAN
10	16 AUA 95	FIAT DOBLO	2017 KAMYONET
11	16 APB 40	KIA	KAMYONET
12	16 ACB 880	FORD KAMYON	SÜPÜRME ARACI-TEMİZLİK
13	16 SAN 22	YARI RÖMORK	MERCEDES BENZ
14	16 SFK 24 (DORSE)	YARI RÖMORK	
15	16 AOY 53	FORD TRANSİT	FORD TRANSİT
16	16 AOY 44	FORD CARGO	KOYNTYNER YIKAMA ARACI
17	GURSU 2018-01	RAVO	SÜPÜRME ARACI-TEMİZLİK
18	16 AED 499	MITSUBİSHI	ÇÖP KAMYON
19	16 DP 209	FORD TRANSİT	ÇÖP KAMYONU
20	16 AOG 42	FORD	ÇÖP KAMYONU
21	16 AOG 43	FORD	ÇÖP KAMYONU
22	16 AOG 44	FORD	ÇÖP KAMYONU
23	16 AOE 66	FORD	ÇÖP KAMYONU
24	16 APA 07	STAYER	TRAKTÖR
25	16 APA 04	BMC	FATİH ÇÖP KAMYONU
26	16 APP83	FORD	ÇÖP KAMYONU
27	16 AIH 368	FORD	ÇÖP KAMYONU
28	16 APB 27	FIAT	DOBLO
29	16 APA 06	TÜMOSAN	TRAKTÖR
30	16 APA 05	BMC	FATİH KAMYON
31	GURSU 2013	JCB	KAZICI-YÜKLEYİCİ
32	16 AOJ 46	MERCEDES	DAMPERLİ KAMYON
33	GURSU 2014	BOMAG	1,5 TONLUK ASALT SİLİNDİRİ
34	GURSU 2016-01	CAT GREYDER	GERYDER
35	16 AOG 51	DAMPERLİ KAMYON	KAMYON
36	GURSU 2017-01	KAZICI-YÜKLEYİCİ	KAZICI-YÜKLEYİCİ
37	16 APA 14	BMC FATİH	2001 MODEL KAMYON
38	16 AUA 94	FORD TRANSİT	2017 KAMYONET
39	16 APA 10	ISUZU	DAMPERLİ KAMYON
40	16 APA 44	FORD TRANSİT	FORD TRANSİT
41	16 LPU 30	HYUNDAİ	ÇİFT KABİNLİ KAMYONET
42	16 APA 08	ISUZU	DAMPERLİ KAMYON

43	16 ASE 93	ROBUSTO	MOTORSİKLET
44	16 ASP 40	FORD	AMBULANS
45	16 ATP 58	FIAT DOBLO	KAPALI KASA KAMYONET
46	16 AEH 401	MERCEDES BENZ	MAVİ ŞERİT AMBULANS
47	16 CUV 97	FIAT	FIORINO
48	16 APA 87	FORD TRANSİT	FORD TRANSİT
49	16 ATP 56	FIAT DOBLO	KAPALI KASA KAMYONET
50	16 ACS 648	HONDA	MOTORSİKLET-ZABITA
51	16 AIF 895	FORD	TRANSİT(HAYVAN TAŞIMA ARACI)
52	16 KEC 76	RENAULT	KAPALI KASA KAMYONET
53	GÜRSU 1111	RAVO	SÜPÜRME ARACI
54	16 AEH 533	MERCEDES BENZ	KIRMIZI ŞERİT AMBULANS
55	16 AGF 507	FORD	DAMPERLİ KAMYON
56	16 J 2858	HYUNDAİ	ÇİFT KABİN KAMYONET

*4 Adet ATV aracı ve 1 Adet tekne bulunmaktadır.

Belediyemiz Zafer Mahallesi'nde bulunan merkez binasında ve bölgedeki birçok farklı noktada hizmet sunmaktadır.

TAŞINMAZ MAL ENVANTERİ VE HİZMET NOKTALARI

S. NO	BİNA İSMİ	ADET	AÇIKLAMALAR
1	Belediye Hizmet Binası	1	Zafer Mahallesi
2	Düğün Salonu	1	İstiklal Mahallesi
3	Kademe Ve Toplanma Yeri	1	İstiklal Mahallesi
4	Muhtarlık Hizmet Noktaları	4	İstiklal Mh., Kurtuluş Mh., Zafer Mh., Yenidoğan Mh.
5	Kapalı Pazar Yeri – Otopark	1	Zafer Mahallesi
6	İtfaiye Hizmet Binası	1	Tahsis (B.Bş.B.) Kurtuluş Mahallesi
7	Dükkan ve İşyerleri	29	
8	Depo	4	Zafer Mahallesi
9	Konut	7	Adaköy (6), Ericek (1)
10	Tarla	36	Toplam 120.851,76 M ²
11	Arsa (tam+hisseli)	330	Toplam 105.620,38 M ²

2- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

MÜDÜRLÜĞÜN ADI	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	YAZICI	TARAYICI	ÇOK FONKSİYONLU YAZICI	FAKS	AMORT.
Özel Kalem Müdürlüğü	8	5	3	-	1	-	-
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	15	1	4	1	1	-	2
Yapı Kontrol Müdürlüğü	4	1		-	1	-	3
Fen İşleri Müdürlüğü	10	1	-	-	1	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	19	1	4	-	2	-	-
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	4	3	-	-	1	-	-
Kültür Ve Sosyal Müdürlüğü	5	1	3	1	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	1	1	4	1	1	6
Bilgi İşlem Müdürlüğü	9	1	3	2	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	9	2	1	-	1	-	2
Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	3	1	-	-	1	-	2
Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü	7	-	2	-	1	-	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	2	2	-	-	-	2
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	5	1	2	-	1	-	-
Muhtarlıklar Müdürlüğü	1	-	-	-	-	-	-
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	3	1	1	-	-	-	-
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1	-	-	-	-	-	-
AR-GE Müdürlüğü	2	3	2	-	-	-	-
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	2	-	-	-	-	-	-
Toplam	115	25	28	8	12	1	17

Belediyemizin Merkezi İdari binamızdan dış bağlantılarını sağlamak amacıyla 80 Mbps fiber internet hattı Turk Telekom İnternet vpn hatları tesis edilmiştir. İdari bina ile tapu hizmet noktası, kademe hizmet noktası, işletme iştirakler hizmet noktası, butik otel hizmet noktası ve temizlik kademesi radyo link vpn noktası 4 Mbps kapasiteli bağlantı sağlanarak yerleşkelerle kurumsal bilgilerinin güvenli paylaşımı temin edilmiştir. Aynı zamanda idari binamızda ve hizmet noktalarından TTNET Metro İnternet bağlantıları yapılmıştır.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM LİSTESİ

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Bilgi İşlem Yazılımı
VMware Sanal Sunucu Yazılımı	Karar Destek Yazılımı
Open Office	E- Devlet Entegrasyonları
Moreum Arşiv Yazılımı	E- Belediye
Yönetim Bilgi Sistemleri Yazılımları	Sosyal Yardım Yazılımı
Sicil Yazılımı	Telefon Santrali Yönetim Sistemi (Karel)
Belediye Gelir Takip Yazılımı	Stratejik Plan Yazılımı
Bütçe ve Muhasebe Yazılımı	Temizlik Yazılımı
İnsan Kaynakları Yazılımı	Ulaşım Yazılımı
Taşınır Yazılımı	Mülk Takip Yazılımı
Taşınmaz ve Numarataj Yazılımı	Yapı Kontrol Yazılımı
İşyeri Ruhsat Yazılımı	Özel Kalem Yazılımı
Zabıta Yazılımı	Kamu İhale Sistemi (EKAP)
Evlendirme Yazılımı	Veeam Backup (Yedekleme Yazılımı)
Encümen ve Meclis Kararları Yazılımı	Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS)

AĞ YAPISI VE KAYNAKLAR

5 Adet	{	• PDKS Cihazı
2 Adet	{	• Alcatel Omni Pcx Office
4server + 1 Fire wall (logix) + 3 Qnap (Dosya sunucusu)	{	• Sunucular
1 Adet	{	• A0 Geniş Formatlı Tarayıcı

İLETİŞİM KAYNAKLARI

1 Adet	{	• Fiber Hat
5 Adet	{	• VPN Hat
2 Adet	{	• ADSL Hat
32 Adet	{	• Sabit Hat
4 Adet	{	• GSM Hat
1 Adet	{	• Whatsapp
3 Adet	{	• Data Hat
42 Adet	{	• M2M Hat
1 Adet	{	• SMS Hat
1 Adet	{	• 444 Numaralı Hat

3- İNSAN KAYNAKLARI

2014 - 2020 YILLARI ARASI PERSONEL DURUMU

STATÜ	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Memur	114	106	99	99	99	99
Sözleşmeli Personel	11	12	15	15	15	12
Daimi İşçi	49	47	45	45	38	35
Geçici İşçi	10	-	-	-	-	-
Şirket Personeli	161	154	173	177	182	199
Toplam	345	319	332	336	334	345

2020 YILI MÜDÜRLÜKLER BAZINDA PERSONEL DURUMU

Müdürlük	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	1	-	3	8	12
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	1	-	4	10
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	5	2	-	-	7
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11	3	2	2	18
Fen İşleri Müdürlüğü	9	13	1	34	57
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11	2	3	1	17
Zabıta Müdürlüğü	18	3	-	28	49
Kültür İşleri Müdürlüğü	4	2	-	3	9
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	7	-	1	8	16
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	1	-	82	88
Muhtarlıklar Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	-	-	4	7
Yapı Kontrol Müdürlüğü	4	-	-	1	5
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3	7	-	11	21
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	-	2	-	3
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	3	-	-	11	14
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	2	-	-	-	2
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	3	1	-	2	6
Başkan Yardımcıları (Memur)	2	-	-	-	2
Başkan Yardımcıları (Meclis Üyesi)	1	-	-	-	-
TOPLAM	99	35	12	199	345

4- SUNULAN HİZMETLER

Bölgemizde yaşayan vatandaşlarımızın ve paydaşlarımızın mutluluğunu ilke edinerek yasaların verdiği görev, yetki ve sorumluluk doğrultusunda faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz.

Özel Kalem Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler;

■ **Başkanlık makamının iletişim faaliyeti:** Başkanlık makamının zaman yönetimi yapılarak günlük, haftalık ve aylık programı yapılıp, takip edilir. Günlük ziyaretçi akışının düzenlenmesi, randevuların ayarlanması ve takip edilmesi, her türlü protokol ve tören işlerini düzenlenmesi işlemleri. Bununla birlikte Belediye Başkanın ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama işlemlerinin düzenlenmesi ve diğer kuruluşlarla koordinasyon sağlanması işlemleridir. Başkanlık makamının çalışma ortamının verimli ve etkin olmasının sağlanması.

■ **Başkanlık makamı evrak takip faaliyeti:** Belediye Başkanı'nın özel ve resmi yazışmalarının yürütülmesi, açılış, nikah, düğün vs. gibi nedenlerle gelen davetiyelerin değerlendirilmesi ve cevaplandırılması işlemleridir.

■ **Başkanlık makamının işe özel talimatlarının takibi faaliyeti;** Başkanlık makamının ilgili müdürlüklerden talep ettiği iş ve faaliyetlerin, ilgili müdürlüklere iletilmesi, yazışmalarının yapılması ve sonuç raporlarının başkanlık makamına bildirilmesi.

■ **Ulusal ve Uluslararası hibe programlarına yönelik kalkınma projelerinin geliştirilmesi faaliyeti;** Merkezi Finans ve İhale Birimi, Ulusal Ajans, Avrupa Birliği Genel Sekreterliği, Elçilikler, Bakanlıklar ve Kalkınma Ajansı eliyle yürütülen hibe programlarına yönelik olarak ekonomik, sosyal, kültürel vb. projelerin hazırlanması, hibe kurumlarına sunulması, uygulanması, ara ve nihai raporlarının yazılması ve projenin kapatılması faaliyetlerini kapsar.

■ **AR-GE faaliyeti;** Gürsu Belediyesi'nde AR-GE ve yenilikçilik konularında farkındalık oluşturmak, AR-GE kültürünün kazanılması ve AR-GE çalışmalarının doğal süreçlere katılmasını sağlama, AR-GE projelerinin geliştirilmesine, AB Çerçeve programları başta olmak üzere ulusal ve uluslararası fonlara ulaşımı sağlama faaliyetlerini kapsar.

Yazı İşleri Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler;

■ **Evrak kayıt faaliyeti:** Belediyemize diğer kurum ve vatandaşlardan gelen evrak ve dilekçelerin, belediyeden giden evrakların, postaya gidecek evrakların kayıt altına alınması ve dağıtılması işlemleridir.

■ **Encümen kalem faaliyeti:** Encümen gündeminin hazırlanmasının koordinasyonu, Encümen tarafından alınan kararların kayıt altına alınması ve dağıtılması işlemleridir.

■ **Meclis kalem faaliyeti:** Meclis gündeminin hazırlanmasının koordinasyonu, meclis tarafından alınan kararların kayıt altına alınması, komisyonların toplanması ve komisyon tarafından alınan kararların kayıt altına alınması ve dağıtılması ile Başkanlık Divanı işlemlerinin koordinasyon işlemleridir.

■ **Hizmet Masası faaliyeti:** Vatandaş, kurum ve kuruluşlardan gelen şikâyet ve dilekçelerin kayıt altına alınması, ilgili birime iletilmesi ve birimlerin gelen şikâyetleri sonuçlandırması sonucunda vatandaşa bilgi verilmesi işlemlerinden oluşmaktadır.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler;

■ **Muhasebe hizmetleri:** Belediyenin muhasebe faaliyetlerinin muhasebe yetkilisi tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülme işlemleridir.

■ **Bütçe kesin hesabının hazırlanması faaliyeti:** Belediyenin bütçe uygulama sonuçlarının ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanması (kesin hesap) işlemleridir.

■ **Bütçenin hazırlanması ve koordinasyon faaliyeti:** Bütçenin hazırlanması üst yöneticinin, Haziran ayı sonunda gider bütçelerini hazırlamak üzere birimlere çağrı yapmasından başlayıp belediye meclisinin bütçeyi onaylamasına kadar geçen süreçte yapılan işlemlerdir.

■ **Bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve kaydedilmesi faaliyeti:** Yürürlüğe giren bütçenin ödenek takibi, ödenek aktarmaları, yedek ödenek aktarmalarının yapılması gibi işlemlerdir.

■ **Ön mali kontrol faaliyeti:** Malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ile koordinasyon içinde yapılır.

■ **Tahakkuk faaliyeti:** Kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç, katılım payı ve çeşitli gelirlerin mevcut mevzuat hükümlerine göre hesaplanması ve mükelleflere tahakkuk edilmesi hizmetini kapsar.

■ **Tahsilat faaliyeti:** Kanunlarla belirlenen vergi gelirleri, vergi dışı gelirler, sermaye gelirleri, alınan bağış ve yardımlar ve alacaklardan tahsilatların düzenli, süratli, etkin ve verimli bir şekilde tahsil edilmesi hizmetini kapsar.

■ **Emlak ve çevre temizlik vergisi faaliyeti:** Mükelleflerin satın almış oldukları gayrimenkulleri belediyemiz nezdinde kayıt altına alma ve vergilendirme hizmetini kapsar.

■ **Taşınır kayıtlarının takibi faaliyeti:** Satın alınan demirbaşların fatura kontrolünün yapılarak taşınır girişleri ve çıkışlarının yapılması, yılsonu demirbaş sayımlarının yapılması ve demirbaş defterlerinin oluşturulması gibi işlemlerdir.

■ **Stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu faaliyeti:** Kalkınma planı, orta vadeli program doğrultusunda ilgili mevzuat ve "Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu" çerçevesinde belediyenin stratejik planın hazırlanması ve koordinasyonu faaliyetidir.

■ **Performans programı hazırlıklarının koordinasyonu faaliyeti:** İlgili mevzuat ve rehber kılavuzlar doğrultusunda birimlerle koordinasyon halinde ilgili mali yıldaki performans programının hazırlanması işlemleridir.

■ **İç Kontrol Standartları Eylem Planı Taslağı Oluşturulması;** 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55. Maddesi gereğince Gürsu Belediyesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlanmıştır.

■ **Faaliyet raporlarının koordinasyon faaliyeti:** İlgili mevzuat çerçevesinde birimlerden gelen haftalık faaliyet raporu ve yıllık faaliyet raporlarından faydalanılarak belediyenin yıllık faaliyet raporunun hazırlanması işlemleridir.

■ **İç Kontrol Faaliyeti:** Belediye hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve aktivitesinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin sürekliliğini sağlamak. İç Kontrol yönetim faaliyetini yerine getirerek müdürlüklerin iş ve işlemlerinin etkin verimli ve yasal mevzuatta yapılması konusunda çalışmalarda bulunmak. Belediyedeki genel işleyişle ilgili rutin olarak üst yönetime rapor sunmak.

■ **Satınalma ve İhale Faaliyeti:** Müdürlüklerin hizmeti noktasında ihtiyaç duyduğu Mal, Hizmet ve Yapım İşlerine ait mal ve hizmetin yasal mevzuatlar ve ilgili kanunlar çerçevesinde alımları yapılmaktadır.

İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler;

■ **Kadro Planlama Faaliyeti:** Norm kadro Usul ve Esaslarına göre doğru sayıda ve nitelikte insan gücü kazandırma, personeli geliştirme, eğitime, faydalanma, değerlendirme, yeniden üretimlerine katkıda bulunma ve elde tutmaya yönelik çalışmalar yapmak.

■ **Personel Özlük Hakları Yönetim Faaliyeti:** Belediyemiz bünyesinde çalışmakta olan tüm personelin özlük haklarının yürütülmesi, maaş bordroları, ikramiye ve sosyal ödemeleri ile tazminatlarla ait bordroların hazırlanması, atama, vekalet ve görevlendirilmenin yapılması, personel izin ve rapor işlemlerinin takibi, emeklilik işlemlerinin yürütülmesi gibi işlemlerden oluşan faaliyetlerdir.

■ **Sicil Takibi ve Disiplin Cezalarının Yönetilmesi Faaliyeti:** Her yılın Aralık ayında 657 Sayılı Kanuna tabi memur personelin ilgili mevzuat çerçevesinde sicil raporlarını doldurularak dosyalarına takılmasını sağlama, personelin mesaiye geliş gidişlerinin takibi, personelin disiplin cezalarının takibi, personelin özlük haklarının takibi gibi işlemlerden oluşan faaliyetlerdir.

■ **Çalışanların eğitimi, geliştirilmesi ve motivasyonuna yönelik faaliyetler:** Müdürlük ve çalışan talepleri doğrultusunda hizmet içi ve diğer eğitimlerin düzenlenmesinin koordinasyonu, kurum içi iletişimin güçlenmesi ve personelin motivasyonunun sağlanmasına (personel memnuniyet anketi, sosyal aktiviteler, toplantılar v.b.) yönelik faaliyetlerdir.

Kültür İşleri Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler

■ **İletişim faaliyeti:** Belediyeyi ilgilendiren haberlerin hazırlanması, haberlerin basın yayın organlarına iletilmesi ve belediyeyi ilgilendiren ulusal/yerel nitelikteki olumlu ve olumsuz haberlerin derlenmesi gibi işlemlerden oluşan faaliyetlerdir. Bununla birlikte bu faaliyet halkla ilişkiler ve bilgi edinme hizmetlerini kapsar.

■ **Kültürel faaliyetler:** Bölgemizde ikamet eden vatandaşlara rutin belediye hizmetleri dışında kültürel alanlarda da hizmet götüren belediyemizin yapmış olduğu Konser, Panel, Gösteri, Özel gün ve Kutlamalardır. Belediyemizin tanıtımı amacıyla yapılan toplantı ve fuarlara katılım organizasyonları da bu faaliyet kapsamında yapılmaktadır.

■ **Meslek edindirme ve beceri kursları faaliyeti:** Ev hanımlarının ev ekonomisine katkı sağlamaları ve el becerilerini geliştirmelerine yönelik muhtelif meslek edindirme kursları ve sanat eğitimi kursları adı altında açılan müzik, tiyatro ve halk dansları kurslarıdır.

■ **Evlendirme hizmeti:** Evlenmek için Belediyemize müracaat eden şahısların evlenme (nikah) işlemlerinin yürütülmesi faaliyetidir.

■ **Sportif faaliyetler:** Spora ve sporcuya destek anlayışı ile hareket eden belediyemizin taekwondo, yüzme kursları, futbol, basketbol, voleybol faaliyeti vb. kurs ve eğitim faaliyetleri. Gürsu Spor'un mücadelenin desteklenmesi.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler

■ **Sosyal yardım faaliyeti:** Bölgemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşların ihtiyaçlarına göre yardım faaliyetidir.

■ **Öğrenci yardımları;** Öğrencilerin, kıyafet ve kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanması işlemidir.

■ **Sosyal yaşam faaliyetleri:** Çocuklara ve kadınlara yönelik sosyal, kültürel, eğitim ve spor amaçlı sunulan faaliyetlerdir.

■ **Halk Sağlığı Hizmetleri Faaliyeti;** Vatandaşlarımızı sağlık konusunda bilinçlendirmek ve evde sağlık bakım hizmetlerini yürütmek.

Bilgi İşlem Biriminin Sunduğu Hizmetler;

■ **Bilgi işlem bakım ve teknolojik altyapı geliştirme faaliyeti:** Birimin sorumluluğundaki teknolojik kaynakların işletim, bakım ve onarım hizmetlerinin yürütülmesi işlemlerinden oluşan faaliyetlerdir. Kurum içerisinde sağlıklı iletişim ve donanım ağları oluşturularak, verimlilik esasına dayanarak teknik alt yapıyı sağlıklı durumda çalışmasını sağlanması, kurum içerisinde aktif olan bilgisayar ve donanımların sağlıklı çalışır durumda olmasının sağlanması, teknolojik alt yapının sürekli geliştirilmesi, yasalara ve mevzuata uygun sistemlerin çalışır durumda tutulması gibi faaliyetlerdir.

■ **Otomasyon, yazılım ve e-belediye koordinasyon faaliyeti:** Bilgi yönetimini ilgilendiren sözel ve sayısal yazılımların sağlanması, e-belediye hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanması, Coğrafi Bilgi Sistemi için gerekli koordinasyonun sağlanması gibi işlemlerdir.

■ **Arşiv hizmeti:** Kurumumuz dijital arşiv sistemine geçmiştir. İlgili müdürlük arşive inmeksiz dijital ortamda arşiv bilgilerine ulaşmaktadır.

Zabıta Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler;

■ **Zabıta Koordinasyon Faaliyeti:** Müdürlüğe gelen evrakların takip edilmesi, cevaplandırılması, yasal işlem yapılmak üzere tanzim edilen zabıtların yazışmaları, encümenlerden çıkan kararların vatandaşlara tebliğ edilmesi, açma kapama ve şikâyet evraklarının görevli ekiplere dağıtılması, müdürlüklerden gelen evrakların takibi ve cevaplandırılması işlemleridir.

■ **Komisierlik Faaliyeti:** Belediyemize gelen şikâyetlerin günün yirmi dört saatinde (Bayramlar dâhil olmak üzere) görevlendirilen personel tarafından değerlendirilmesi işlemleridir.

■ **Tahkikat Faaliyeti:** Bakıma muhtaç ve kimsesizlerin tespiti yapılarak rapor tanzim edilip gereği için ilgili birimlere tebliği.

■ **Esenliğin Sağlanması Faaliyetleri:** İlçemiz halkının sağlıklı, huzurlu ve düzenli bir çevrede yaşamlarını sürdürmelerini sağlamak amacıyla sınırlarımız içinde görüntü ve gürültü kirliliğini azaltılması. Sağlıksız koşullarda üretilip seyyarlar tarafından satışa sunulan gıda maddelerinin engellenmesi. Semt Pazarlarında halkımızın rahat ve güvenli alış veriş yapabilmesi için gerekli önlemleri alınması ve uygulanması. Yayalar için yapılan kaldırım işgallerinin engellenmesi. Kaçak yapılaşma ile mücadele edilerek, tespit yapılması ve Fen İşleri Müdürlüğüne yardımcı olunması.

■ **Pazaryerleri Denetim ve Kontrol Faaliyeti:** Pazar yeri düzenini sağlanması, yerleşim planlarının yapılması, pazar yerlerinin denetlenmesi, pazarlarla ilgili vatandaş şikâyetlerinin değerlendirilmesi ile pazar yerleri işgaliye tahsilatlarının yapılarak, ödeme yapmalarının sağlanması faaliyetlerini kapsamaktadır.

■ **Ölçü Ayar Hizmetleri;** 3516 sayılı ölçü ayar kanuna göre her yıl 1 ocak - 28 şubat arası esnaf, fabrika ve ticaretle uğraşanların kullandıkları ölçü, tartı ve terazi aletlerinin beyanlarının alınması. Alınan beyanlara istinaden ölçü, tartı ve terazi aletlerinin kalibrasyon ve doğrulamalarının yapılması.

■ **Trafik Hizmetleri;** Yapılan altyapı ve üst yapı çalışmaları sebebiyle trafik yönlendirmelerinin yapılması. Trafik tabela ve işaretlemelerinin yapılması, kontrol edilmesi ve düzenlenmesi. Trafik akışını önleyen durumlara müdahale edilerek etkin bir trafik ve yaya akışının sağlanması.

■ **İşyeri ruhsat faaliyeti:** 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre işyeri ruhsatlarının düzenlenmesi. İlçemizdeki sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerleri açmak için müracaat eden mükelleflerin talepleri değerlendirilerek uygun görülenlerin işyeri açma ruhsatlarının verilmesi. Meskun mahal içerisinde ruhsatlandırılması mümkün olmayan işyerlerinin organize sanayi bölgesi veya küçük sanayi sitesine taşınmalarının sağlanması.

■ **İş yeri denetleme faaliyetleri:** İlçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin mevzuata uygun şekilde faaliyet göstermelerinin sağlanması. Gıda maddesi üretim ve satışı yapan işyerleri ve semt pazarlarının denetlenmesini içermektedir.

■ **Veteriner Hizmetleri Faaliyeti;** Meskun mahal içerisindeki hayvan barınaklarının (büyük ve küçük) kaldırılması. Başboş hayvanların rehabilitasyonu ve kuduz şüpheli hayvan müşahadesi, Menşei Şahadetname Düzenlenme işlemleri yapılmaktadır.

■ **Güvenlik hizmeti:** Belediye hizmet binalarında gerekli güvenlik hizmetlerinin sağlanması işlemleridir.

Temizlik İşleri Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler

■ **Katı Atık Toplama Faaliyeti;** İlçe sınırlarındaki tüm mahallelerden evsel katı atıkların (çöplerin) toplanması ve çevre temizliğinin sağlanması. Geri dönüştürülebilir atıkların kaynağında ayrıştırılmasının organize edilmesi. Konteynır, varil, çöp ve geri dönüşüm kutularının temin edilmesi, bakım/onarımlarının yapılması.

■ **Temizlik Faaliyetleri;** Ana cadde ve sokakları süpürge araçlarıyla veya personel ile süpürülmesi, cadde ve sokakların süpürülmesi, mahallelerde yol ve boş arsaların temizlenmesi, çöp evlerin temizlenmesi, cadde ve meydanların yıkanması faaliyetlerini kapsamaktadır. Pazar yerlerinin temizliğinin sağlanması.

■ **Vatandaş Temizlik Bilinçlendirme Çalışmaları;** İlçenin daha temiz ve nezih bir kent olması ve geri dönüşüm oranlarının artırılması için vatandaşlara muhtelif eğitim ve seminerlerin verilmesi. Farkındalık artırma çalışmalarının yapılması.

Fen İşleri Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler

■ **Ham yol açma faaliyeti:** Belediye sınırları içinde kalan imar yollarının imar planına göre yapımı faaliyetidir.

■ **Yol kaplama faaliyeti:** Ham yol olarak açılan imar yollarının asfalt, kilit taşı ve sathi kaplama yöntemleriyle yapımı faaliyetidir.

■ **Tretuvar kaplama faaliyeti:** Ham yol olarak açılan imar yollarının tretuvar bölümlerine karo, altıgen ve beton kaplama yapımı faaliyetidir.

■ **Yol ve tretuvar tamirat faaliyeti:** Belediyenin sınırları içerisinde kalan mahalle ve sokaklarda şantiye birimi ekipleri tarafından yapılan asfalt yama, kilit taşı, bordür ve tretuvar tamirat faaliyetidir.

■ **Hizmet binaları tamirat faaliyeti:** Belediyemizce kullanılan hizmet binalarının tamirat ve tadilat işlerinin yapılması faaliyetidir.

■ **Proje keşif, uygulama, kontrollük ve hakediş faaliyeti:** Belediye tarafından gerçekleştirilecek projenin maliyet ve malzeme analizini yaparak gereksinimleri belirleme, ihale sonrası mevcut projenin ihaleyi alan müteahhide uygulama ve kontrollük hizmetlerinin gerekli birimler tarafından yaptırılma ve uygulanan projenin gerçekleşme oranına göre hak edişinin hazırlanarak gerekli birimlere gönderilmesi faaliyetidir.

- **Karla mücadele ve tuzlama faaliyeti:** Kış aylarında olumsuz hava şartlarından kaynaklanan kar ve buzlanmadan dolayı, sorumluluğumuz altında bulunan cadde ve sokaklarda yapılan karla mücadele ve tuzlama çalışmaları faaliyetidir.
- **Cadde düzenleme faaliyeti:** Çarşı merkezinde sorumluluğumuz altında bulunan cadde ve sokakların eski kaplamalarını kaldırıp yerine andezit ve granit kaplama yapılması faaliyetidir.
- **Su baskınıyla mücadele faaliyeti:** Belediyemiz sorumluluğunda bulunan mahallelerde yaşanan aşırı yağışlar sonucunda meydana gelen su baskınlarına karşı şantiye birimi ekiplerinin yaptığı çalışma faaliyetidir.
- **Yıkım faaliyeti:** İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından belirlenen kaçak veya çevreye zarar verebilecek durumda yıkılma tehlikesi olan yapıların şantiye birimi tarafından yıkılması faaliyetidir.
- **Araç ve iş makinesi bakım onarım faaliyeti:** Belediyemiz bünyesindeki araç ve iş makinalarının bakım ve onarım faaliyetidir.
- **Fen işleri evrak kayıt ve arşiv faaliyeti:** Müdürlüğümüz tarafından kurum içi, kamu kurumları, özel teşebbüsler ve vatandaşlarla yapılan yazışmaların takip ve kayıtlarının yapıldığı faaliyetidir.
- **Kazı kırım faaliyetleri:** Doğalgaz, İletişim vb. yeraltı kazıları için verilen ruhsat çalışmaları faaliyeti ile kırımı yapan ilgili kurum ve kuruluşun kırım sonrası yol tamirat faaliyetinin takip edilmesini kapsamaktadır.
- **Sivil savunma hizmeti:** Olağanüstü Hal ve Afet programına uyumlu olarak yürütülen sivil savunma hizmetlerinin koordinasyon faaliyetidir.
- **Enerji Birimi Faaliyetleri:** Elektrik tesisat ile ilgili tüm bakım ve onarım faaliyetlerinin yerine getirilmesi, Güneş panelleri ile ilgili tüm faaliyetlerin yerine getirilmesi.
- **Piknik alanları yapma faaliyeti:** Belediyemiz sınırları içerisinde ihtiyaç tespit edilen mahallelere piknik alanı yapmak faaliyetidir.
- **Park ve Yeşil Alanların Bakım faaliyetleri;** Periyodik olarak bakımları yapılacak yerler tespit edilir, gerekli malzemeler temin edilerek bakım işlemleri gerçekleştirilerek süreç tamamlanır.
- **Çevre Düzenleme ve Ağaçlandırma Faaliyetleri;** Çevre düzenlemesine ihtiyaç duyulan alanlar tespit edilir, gerekli planlama ve proje işlemleri yapılır, gerekli ekip ve ekipman temin edilerek işlemler gerçekleştirilerek süreç tamamlanır.
- **Ağaçların Kesim ve Budama Faaliyetleri;** Kesim ve budama yapılacak ağaçlar tespit edilerek budama şekline karar verilir, gerekli ekipman tamamlanarak budama işlemi gerçekleştirilerek süreç tamamlanır.

İmar Ve Şehircilik Müdürlüğünün Sunduğu Hizmetler

- **Şehir planlama faaliyeti:** Kentsel verilerin toplanması, yeni yerleşim alanlarının planlaması için gerekli işlemlerin yapılması, imar uygulamalarının yapılması, parselasyon planlarının yapılması, doğal ve tarihi SİT alanlarının korunması, imar planı değişikliği, ilave imar planı, mevzii imar planı, imar planı revizyon ve tadilat talepleri ile ilgili işlemlerin yerine getirilmesi, gecekondu bölgelerinin tespitinin yapılması hizmetleridir.
 - **Harita işlemleri:** İfraz, tevhit, yol fazlası, halihazır, parselasyon planları, ihale, 18 ve 10/c maddesi uygulama işlemleridir. Kotlu kroki vermek ve inşaat ruhsat ve yapı kullanma izni alan yapıları imar planına işlemek gibi hizmetler de bu faaliyet kapsamında yerine getirilir. Ayrıca Yol güzergahlarının imar hatlarına göre tespit edilmesi de bu faaliyet kapsamındadır.
 - **İmar durumu işlemleri:** İmar çapı, imar bilgi formu, imar durumu ve kısıtlılık belgelerinin düzenleme işlemleridir.
 - **Kamulaştırma faaliyeti:** Belediye mal varlığının tespiti, arsa bağışı, yol fazlası, takas ve satış işlemlerinin yapılması, hazırlanması ve takip edilmesi işlemleridir.
 - **İmar idari faaliyet:** Onaylanmış ve işlem görmüş dosyaların bir suretini teslim alarak arşivleme kurallarına uygun olarak arşivlemek ve takibini yapmak işlemleri ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün resmi yazışmalarını, gelen giden evrakların kayıtlarını tutmak ve ilgililere havale etmek faaliyetlerini yürütür.
 - **Yapı ruhsat faaliyeti:** Mevzuata uygun olarak hazırlanan mimari, statik, zemin etüt ve tesisat projelerinin incelenmesi, uygun olan projelerin onaylanması, yeni yapı ve yapı tadilatı izin belgesi verilmesi işlemleri ile kat irtifakı proje onayının verilmesi işlemidir.
 - **Yapı denetim faaliyeti:** Yapı denetim şirketlerinin sicillerinin tutulması yaptığı işleri ve hak edişlerinin kontrol edilmesi işlemleridir.
 - **İnşaat kontrol faaliyeti:** Ruhsatlı inşaatların yapımının kontrol edilmesi, zemin aplikasyon, toprak-bodrum-temel, subasman ve diğer vizelerin verilmesi, projesine aykırı ve ruhsatsız yapıların tespit edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması faaliyetleridir. Şikayetlerin takip edilmesi, yıkılacak derecede tehlikeli yapıların tespit edilmesi ve haklarında yasal işlem yapılması, temel, demir, ısı yalıtım vize işlemleri yerine getirilmesi. İnşai faaliyeti tamamlanan yapılara iş bitirme tutanağının düzenlenmesi hizmetleridir.
 - **Yapı kullanma izni faaliyeti:** Biten inşaatların projesine uygunluğunun incelenerek yapı kullanma izin belgesinin düzenlenmesi işlemleridir.
 - **Numarataj Faaliyeti:** Talep halinde adres tespit yazısının düzenlenmesi, yeni sokak ve caddelerin isimlendirilmesi, bina ve arsa numaratajlarının ve güncellemelerinin yapılarak ulusal adres veritabanı (UAVT) sistemine internet ortamında veri girişi işlemlerinin kapsamaktadır.
- Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü 'nün Sunduğu Hizmetler:
- **Taşınmaz kayıtlarının tutulması faaliyeti:** İlgili mevzuat çerçevesinde belediyenin mülkiyetinde veya belediyeye tahsis edilmiş olan ya da belediyenin kullanımında bulunan taşınmazların kaydının ilgili birimlerle koordinasyon halinde tutulması ve

taşınmaz icmal cetvellerinin hazırlanması faaliyeti ile belediye mülkiyetinde olan hisselerin satılması faaliyetlerini kapsamaktadır.

■ **Mülk edinme işlemleri faaliyeti:** Sosyal donatı , belediye hizmet alanları yolda ve yeşil alanda kalan parsel ve binaların elde edilmesi.

■ **Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Faaliyeti:** Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu tarafından tescilen taşınmazların rölöve, restorasyon, rekonstrüksiyon vb. projelerinin hazırlanması.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün Sunduğu Hizmetler:

■ **Hizmet Araçları Yönetimi;** Hasta nakil hizmetleri, defin nakli, cenaze aracı tanzimi ve gerek görüldüğünde otobüs tahsis edilmesi hizmetleri verilmektedir.

■ **Öğrenci Servisi Hizmeti;** Kent dışında öğrenim gören öğrencilerin ulaşım ihtiyaçlarının karşılanması.

■ **Taşınır Malların Takibi Süreci:** Alımı yapılan mallara ilişkin faturaların müdürlüğümüze teslimi ve muayene kabul işleminin yapılmasından sonra taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından ambar giriş ve çıkış işlemleri yapılmaktadır.

■ **Hizmet Binaları Bakım Faaliyeti:** Hizmet binalarımızın Ufak çaplı tamir bakım ve onarımlarını yapmaktadır.

■ **Hizmet Araçları Yönetimi Faaliyeti:** Hizmet araçlarımızın yönetimi sürecinde müdürlüklerimizin talepleri doğrultusunda araçlarımızın organizasyonunu yapmaktadır.

■ **Hizmet Araçları Bakım Faaliyeti :** Araç envanterimizdeki tüm araçların bakım onarımı yapılmaktadır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün Sunduğu Hizmetler:

■ **Hukuk işleri Yönetimi;** Gürsu Belediyesi adına yargı mercileri nezdinde dava ikame etmek, gerektiğinde suç duyurusunda bulunmak, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek, Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda istişari mahiyette hukuki görüş bildirmek.

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün görevleriyle ilgili konulardaki tebligatı tebellüğ etmek, cevaplarını hazırlamak veya ilgili birimlere tevdi ve takiplerini sağlamak.

■ **İcra yoklama faaliyeti:** Her türlü tarh, tahakkuk, görüşmeye çağrı ve ödeme emirlerinin tebliğinin yapılması, adres tespitlerinin yapılması ve haciz varakalarının düzenlenmesi işlemleridir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün Sunduğu Hizmetler:

■ **Muhtarlık İşleri faaliyetleri;** Muhtarların bilgilerini tutmak, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve diğer Müdürlükleri ilgilendiren konularda yazışma işlemlerini yürütmek, Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepleri elektronik ortamda almak, ilgili birimlere iletmek ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etmek, Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak faaliyetlerini kapsar.

Yapı Kontrol Müdürlüğü'nün Sunduğu Hizmetler:

■ **Yapı Kontrol Faaliyetleri;** Belediye sınırları ve mücavir alan içerisindeki 1/1000 ölçekli imar planı bulunmayan bölgelerde ilgili mevzuata aykırı yapılaşmayı önlemek ve tasfiyesini sağlamak, yıkımı ile ilgili alınan Belediye Encümen kararlarını uygulamak, 1/1000 ölçekli imar planı bulunan alanlardaki imar mevzuatına aykırı yapıların yıkımı ile ilgili alınan Belediye Encümen kararlarını uygulamak, İmarlı-imarsız tüm alanlarda kamu arsa ve arazileri üzerindeki gecekondulu yapılarını önlemek ve tasfiyesini sağlamak, İmar mevzuatına aykırı yapı ve gecekonduların yıkım programlarını yapmak, ilgili müdürlük ve kurumlarla koordinasyonu sağlamak faaliyetlerini kapsar.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün Sunduğu Hizmetler:

■ **İşletmelerin yönetilmesi faaliyeti;** İşletmelerin günün şartlarına göre ekonomik kurallar içinde üretimlerini ve gelirlerini artırıcı mali ve teknik etütler yapmak, konuyla ilgili projeler geliştirmek, İşletmelerin yaptıkları iş programlarını, bütçe ve bilançoları tetkik edip, Başkanlığa sunmak, işletmeler ve iştiraklerle koordinasyonu sağlayıp çalışmalarına yön verilmesini sağlama faaliyetlerini kapsar.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nün Sunduğu Hizmetler:

■ Riskli alanlar ve riskli yapıların bulunduğu parsellerde gerekli çalışmaları yapmak

■ Kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü'nün Sunduğu Hizmetler:

■ Tarım ve Kırsal kalkınmanın gelişmesine yönelik projeler üretmek

5- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun getirdiği iç kontrol çerçevesinde gerekli kontroller yapılmaktadır. Mali işlemler ile ilgili kontroller harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve Bütçe ve Ön Mali Kontrol Birimi tarafından yapılmaktadır.

Belediye Kanununun 25. Maddesi gereği Belediye Meclisi içinden oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından faaliyetler denetlenmektedir. Denetim Komisyon Raporuna göre gerekli önlemler alınmaktadır.

Belediyemiz bünyesinde kalite sistem modeli çalışmaları kapsamında sunulan hizmetlerin süreçleri tespit edildi ve yönetim bilgi sistemi oluşturulmuş olup, geliştirme ve iyileştirme faaliyetleri devam etmektedir. Bununla birlikte, belediyemizde görev yapan personel kendi sorumlulukları altındaki iş ve işlemleri kanunlar çerçevesinde yürütmektedir.

AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Gürsu Belediyesi sahip olduğu vizyon- misyon ve ilkeleri ile SWOT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) analizi doğrultusunda belirlediği ve ön gördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 3 stratejik amaç başlığında toplanmıştır. Hedeflerin olabildiğince somut olmasına çalışılmış ve faaliyet bazında uygulamaya dönük tablolara yer verilmiştir.

AMAÇ 1 : KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	
Hedef 1.1: Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojileri Kullanımını Yaygınlaştıracak ve Etkinleştirilecektir.	
Performans Göstergesi 1: Tümleşik Bilgi Yönetim Sistemine Geçilmesi Oranı	
Performans Göstergesi 2: İletişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması	
Performans Göstergesi 3: Sistem Odasının iyileştirilmesi	
Performans Göstergesi 4: Personel Memnuniyet Oranı	
Performans Göstergesi 5: Fiziksel arşivin genişletilerek daha sağlıklı bir ortam hazırlanması	
Hedef 1.2: Ulaşım Hizmetlerinin Kapasite, Kalite ve Verimliliği arttırılacaktır.	
Performans Göstergesi 1: Kurum içi araç taleplerini karşılamadaki memnuniyet oranı %	
Performans Göstergesi 2: Kurum dışı araç taleplerini karşılamadaki memnuniyet oranı %	
Performans Göstergesi 3: Araç başına bakım onarım maliyetindeki azalma oranı %	
Performans Göstergesi 4: Personel kaynaklı kaza oranının azalması (Kaza sayısı/Yıl)	
Performans Göstergesi 5: Devreye alınan yenilikçi uygulama sayısı	
Performans Göstergesi 6: Araç Filomuza Yeni Genç Araçlar Ekleme	
Performans Göstergesi 7: Ekonomik Ömrünü tamamlamış araçları hurdaya ayırmak	
Hedef 1.3: Mali Kaynaklar Etkin, verimli ve şeffaflık anlayışı ile yönetilecektir.	
Performans Göstergesi 1: Belediye toplam borcunun yıllık gelire oranı	
Performans Göstergesi 2: Yıllık Tahsilatın /Yıllık tahakkuka oranı	
Performans Göstergesi 3: 2015 yılı itibarı ile toplam tahsilatın / toplam tahakkuka oranı	
Performans Göstergesi 4: Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı	
Performans Göstergesi 5: Gider Bütçesi gerçekleşme oranı	
Performans Göstergesi 6: Belediye gelirlerinin arttırılma oranı	
Performans Göstergesi 7: Performans Programının gerçekleşme oranı	
Performans Göstergesi 8: İptal edilen ihale /Toplam ihalelere oranı (%)	
Performans Göstergesi 9: Doğrudan temin yolu ile satın alımların tamamlanma süresi	
Hedef 1.4: Personel yetkinliği ve performansını arttırılacaktır.	
Performans Göstergesi 1: Hizmet içi eğitim verilen kişi sayısı	
Performans Göstergesi 2: Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	
Performans Göstergesi 3: Hizmet içi eğitimlerden personelin memnuniyet oranı	
Performans Göstergesi 4: Personellerin eğitimlere katılım oranı	
Performans Göstergesi 5: Kamuda Etik Eğitimi Verilen Personel Oranı (%)	
Performans Göstergesi 6: Personellerin yetkinliklerinin tamamlanma oranı	
Performans Göstergesi 7: Performans Değerlendirme Sisteminden Memnuniyet Oranı	
Performans Göstergesi 8: Belediye personelinin memnuniyet oranı	
Hedef 1.5: İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması ve Geliştirilmesi.	

Performans Göstergesi 1: İş kazası ve ramak kala sayıları Toplamını azaltmak
Performans Göstergesi 2: Personel başına düşen İş sağlığı ve güvenliği eğitim saati
Performans Göstergesi 3: Tüm personelin İş sağlığı güvenliği değerlendirme not ortalamaları
Performans Göstergesi 4: Risk Analizi ve Eylem Planı Tamamlanma Oranı
Performans Göstergesi 5: İş güvenliği ekipmanlarının ve rutin kontrollerinin yapılma sıklığı
Performans Göstergesi 6: Yıllık saha denetimi sayısı
Hedef 1.6: Adli iş ve işlemler hızlı ve Doğru bir şekilde yapılacaktır.
Performans Göstergesi 1: İmar ve İşyeri Ruhsatı ile alakalı savcılığa bildirim süresi
Performans Göstergesi 2: Birimlere bilgi verilme süresi
Performans Göstergesi 3: İcra takibi yapılacak dosyaların işleme konuma süresi
Hedef 1.7: Vatandaşların katılımı ile kentlilik bilinci geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 1: Randevu taleplerinin karşılanma oranı (%)
Performans Göstergesi 2: Eğitim kurumları, Muhtarlar, STK' lar ve meslek odaları ile yapılacak toplantı sayısı
Performans Göstergesi 3: Halk günlerinde görüşülen vatandaş sayısı
Performans Göstergesi 4: Ziyaret edilen mahalle sayısı
Hedef 1.8: Belediye karar alma sürecini hızlandıracak ve vatandaşa hızlı dönüş yapılacaktır.
Performans Göstergesi 1: Meclis ve Encümen kararlarının yasal süresi içerisinde ilan ve tebliğ oranı (%)
Performans Göstergesi 2: Hizmet Masaları Memnuniyet Oranı (%)
AMAÇ 2 : KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef 2.1: Kent İçi Ulaşım Kalitesinin Arttırılacak
Performans Göstergesi 1: Yol Kaplama Uzunluğu (km) (Ortalama Yol Genişliği 10 mt)
Performans Göstergesi 2: Tretuvar Bordür Uzunluğu (Ortalama Kaldırım Genişliği 1,00 mt) (km)
Performans Göstergesi 3: Bakım Onarımı Yapılan Yol Oranı (%) (Bakım Yapılan Mahal sayısı/bakım ihtiyacı tespit edilen Mahal Sayısı)
Performans Göstergesi 4: Bakım Onarımı Yapılan Tretuvar-Bordür Oranı (Yüzde) (Bakım Yapılan Mahal sayısı /Tespit edilen Mahal Sayısı)
Performans Göstergesi 5: Yol Kalitesi Memnuniyet Düzeyi (%)
Performans Göstergesi 6: Bisiklet Yolu Uzunluğu (mt)
Hedef 2.2: Eğitim, Tarım, Sosyal ve Kültürel Alanlar Oluşturulacak.
Performans Göstergesi 1: Toplam Yapı Sayısı
Performans Göstergesi 2: Tamamlanan Yapılardan Memnuniyet Düzeyi (%)
Hedef 2.3: Sosyal Tesis ve Hizmet Alanlarının Arttırılacak.
Performans Göstergesi 1: Sosyal Tesis Sayısı
Performans Göstergesi 2: Sosyal Tesislerde Memnuniyet Düzeyi (%)
Hedef 2.4: Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Projelerin Hazırlanması.
Performans Göstergesi 1: Bakım Yapılan Kent Donatı Eleman Sayısı / Bakım ihtiyacı tespit edilen Kent Donatı eleman sayısı (%)
Performans Göstergesi 2: Orman Evleri Sayısı (adet)
Performans Göstergesi 3: Çocuk Oyun Sokağı Sayısı
Hedef 2.5: Kuruma Ait Mevcut ve Yeni Kazandırılacak Sosyal Tesislerin Kapasitelerini Arttırmak.
Performans Göstergesi 1: Misafir Sayılarının Arttırılması (%)
Performans Göstergesi 2: Sosyal Tesislerde Vatandaş Memnuniyet Oranı
Performans Göstergesi 3: Tesis Gelirlerinin Arttırılması İçin Projeler

Performans Göstergesi 4: Hizmet Kalitesinin Arttırılması İçin Gerekli Çalışmalar
Hedef 2.6: Kaçak yapılaşmayı minimum seviyeye indirmek.
Performans Göstergesi 1: Ruhsata aykırı yapı sayısı/ruhsatlı yapı sayısına oranı
Performans Göstergesi 2: Planlı ve Plansız yapılan denetim sayısı
Hedef 2.7: Kent estetiği geliştirilerek, tarihi-kültürel değerleri koruyucu tedbirler alınacak.
Performans Göstergesi 1: Kamulaştırma yapılan gayri menkul sayısı
Performans Göstergesi 2: Yapılan proje adedi
Performans Göstergesi 3: Restorasyon - rekonstrüksiyon işi tamamlanan yapı sayısı
Performans Göstergesi 4: Sokak güzelleştirme proje sayısı
Hedef 2.8: Kentin Doğal Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı Bir Anlayışla Sosyal Ekonomik
Performans Göstergesi 1: imar planı ve revizyon çalışmaları tamamlanma oranı(%)
Performans Göstergesi 2: imar uygulamalarının tamamlanma oranı (%) (uygulama/uygulama gerektiren toplam alan)
Performans Göstergesi 3: Vatandaşların ve kurumların taleplerini standart süre içerisinde hızlı ve etkin olarak karşılanma oranı
Performans Göstergesi 4: Numarataj ihtiyacının tamamlanma oranı (%)
AMAÇ 3 : TOPLUMSAL VE EKONOMİK GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef 3.1: Hibe Destekli Yenilikçi Projeler Üretilcek.
Performans Göstergesi 1: Vatandaşımıza dokunan ve yaşam kalitelerini iyileştiren sosyal ve kültürel projelerin üretilmesi
Performans Göstergesi 2: Altyapı, yatırım ve fiziksel ekipman projeleri
Performans Göstergesi 3: Kişisel, Mesleki ve Kültürel Programların Düzenlenmesi
Hedef 3.2: Kent sağlığına ilişkin riskleri azaltmak ve halk sağlığını iyileştirmeye yönelik uygulamaları desteklemek
Performans Göstergesi 1: Hasta nakilinden faydalanan hastaların memnuniyet oranı
Performans Göstergesi 2: Eğitim verilen okul sayısı
Hedef 3.3: İlçemizde kültür ve sanat faaliyetleri yapılacaktır
Performans Göstergesi 1: Düzenlenen etkinlik sayısı
Performans Göstergesi 2: Düzenlenen etkinliklerle alakalı memnuniyet oranı
Performans Göstergesi 3: Belediye adına basında ve sosyal medyada çıkan haber sayısı
Performans Göstergesi 4: Belediye Web sayfası ziyaretçi sayısını arttırma oranı
Hedef 3.4: Eğitime ve Sportif faaliyetlerin gelişimine katkı sağlanacaktır
Performans Göstergesi 1: Ödül verilen genel sınavlarda başarılı olan öğrenci sayısı
Performans Göstergesi 2: Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı
Hedef 3.5: Sosyal belediyecilik ilkesiyle, toplumsal sorunları azaltarak yaşam standartlarının yükseltilmesine katkı sağlanacaktır.
Performans Göstergesi 1: Sosyal Yardım alan hane sayısı
Performans Göstergesi 2: Engelli sandalye taleplerinin karşılanma oranı (%)
Performans Göstergesi 3: Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak proje veya hizmet sayısı
Performans Göstergesi 4: Engelli vatandaşlara yapılan hizmetlerden memnuniyet oranı
Performans Göstergesi 5: İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın veri tabanının oluşturulması ve diğer kuruluşlarla işbirliği ile yoksulluk haritasının çıkarılma oranı
Performans Göstergesi 6: Dezavantajlı gruplara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (adet)
Performans Göstergesi 7: Yapılan sosyal hizmetlerden memnuniyet oranı (%)
Hedef 3.6: Denetim hizmetlerini etkinleştirerek, ilçenin ve ilçede yaşayanların sağlık, güvenlik ve huzuru arttırılacaktır.
Performans Göstergesi 1: Denetlenen İşyeri Sayısı/Toplam işyeri sayısı oranı

Performans Göstergesi 2: Ruhsat alabilecek konumda olduğu halde ruhsatsız olan işyeri oranı
Performans Göstergesi 3: Hizmet standartlarında belirlenen sürelerle uyum oranı (%)
Performans Göstergesi 4: Semt pazarlarında Pazarcı Memnuniyet Oranı (%)
Performans Göstergesi 5: Belediye Hizmet noktalarında, güvenlik hizmetleri memnuniyet oranı
Hedef 3.7: Hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilerek hayvan sevgisi yaygınlaştırılacaktır.
Performans Göstergesi 1: Tedavi Edilen Hayvan/toplan tedavi edilecek hayvan Oranı
Performans Göstergesi 2: Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı
Performans Göstergesi 3: Düzenlenen bilgilendirme sayısı
AMAÇ 4 : ÇEVRESEL VE TARIMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK
Hedef 4.1: Katı atık geri dönüşümü arttırılacaktır.
Performans Göstergesi 1: Sıfır Atık Projesi kapsamında Okullarda çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları
Performans Göstergesi 2: Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı (%)
Performans Göstergesi 3: Seyyar (mobil) atık getirme merkezi sayısı
Performans Göstergesi 4: Yer Altı Çöp konteyneri sayısı
Performans Göstergesi 5: Hane başına düşen çöp konteyneri sayısı (18 haneye 1 konteyner)
Performans Göstergesi 6: Giysi Kumbaraları ile kullanılmış kıyafetlerin geri dönüştürülme faaliyetlerinin yürütülmesi için Giysi Kumbaraları sayısının arttırılması
Performans Göstergesi 7: İsrafın Önüne geçebilmek için Bayat ekmek kutularının arttırılması
Performans Göstergesi 8: Temizlik Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı
Performans Göstergesi 9: Kişi başına düşen katı atık miktarı kg/kişi/gün
Hedef 4.2: Yeşil Alanlar Korunacak ve Arttırılacak.
Performans Göstergesi 1: Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²)
Performans Göstergesi 2: Bakım Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m ²)
Performans Göstergesi 3: Aktif Kullanılan Park Sayısı
Performans Göstergesi 4: Dikilen Fidan Sayısı
Hedef 4.3: Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Etkili ve Verimli Bir Şekilde Değerlendirilmesi.
Performans Göstergesi 1: Kırsal Alanlarda Güneş ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Santrali Yapımı (%)
Performans Göstergesi 2: Yenilenebilir Enerji Kaynakları ile elde edilen Enerji Miktarı(MW/yıl)

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Katılımcılık: Yapılacak tüm çalışmalara halkın etkin yöntemlerle katılımının sağlanması esas alınacaktır. Bu çerçevede katılımcı bütçeye geçilecektir.

Hemşehrilik: Gürsu'lu olmak bilinci oluşturularak, aidiyet duygusu geliştirilecektir.

Saydamlık: Tüm faaliyet, karar ve işlemlerimizin kamuoyu denetimine açık olmasını sağlayacak mekanizmalar oluşturulacaktır.

Hesap verebilirlik: Karar ve işlemlerden sorumlu olanların üretilen raporlarda gösterilmesi sağlanacaktır.

Sosyal koruma: Tüm kırılgan grupları uluslararası standartlara uygun bir şekilde kavrayan amaç ve hedefler belirlenecektir.

Ulaşılabilirlik: Halkın gerek elektronik gerekse fiziksel olarak karar vericilere sürekli ulaşması mümkün olacaktır. Belediyemizde açık kapı modeli uygulanacaktır.

Kişisel gelişim: Kurum çalışanları ve ilçe halkının kişisel gelişimini sağlayacak alt yapı oluşturulacaktır.

Sürdürülebilirlik: Belediye faaliyetlerinde dönemsel ve kısa vadeli düşüncelerden uzak durularak, gelecek yönelimli bir düşünce yapısı oluşturulacaktır.

Kentsel gelişim: Bütüncül ve modern altyapı sistemini sağlayarak, bölge halkına yarar getirecek ülkemizde örnek gelişim projesi gerçekleştirilecektir.

Tarafsızlık: Hiçbir ayrım gözetmeksizin tüm faaliyetlerimiz planlanarak ihtiyaca göre eşit şekilde sunulacaktır.

Sorumluluk: Evrensel değerlere bağlı kalarak halka ve kanunlara karşı sorumluluk duygusuyla hareket edilecektir.

Bilimsellik: Bütün hizmet ve uygulamalarımızda temel dayanağımız ve rehberimiz bilimsel veriler olacaktır.

Güvenilirlik ve saygınlık: Vatandaşına saygı duyan ve bunu esas alan yaptığı uygulamalarla güvenilirliği sağlayan bir belediye oluşturulacaktır.

Eşit paylaşım: Elde edinilen toplumsal kazanımlar tüm toplum kesimleriyle ihtiyaç, beklenti ve öncelik sıralamasına göre beraberce paylaşılacak böylece kanunlar ve olanakları vatandaş lehine yorumlayan bir anlayış egemen kılınacaktır.

Verimlilik ve etkinlik: Üretilen tüm hizmetlerin amacına uygun ve minimum kaynak kullanımı gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Vatandaş memnuniyeti: Tüm faaliyet ve kararlarımızda vatandaş memnuniyetinin sağlanması esas alınacaktır.



FAALİYETLER İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Belediyemizin 2020 yılı bütçesi 72.500.000,00.-TL belirlenmiştir. 2020 yılı gelir bütçemiz 71.842.905,32 TL gerçekleşmiş olup, bütçe gerçekleşme oranı % 99,09'dır. 2020 yılı gider bütçesi ise 59.495.963,67 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 82,06'dır.

2021 Mali Yılında genel ekonomik duruma paralel olarak üst yönetimin tasarruf politikaları çerçevesinde 2021 Mali yılı bütçemiz 91.250.000,00 TL olarak belirlenmiştir. Hazırlanan bütçe sırasıyla Encümene, Meclise ve Büyükşehir Belediyesi Meclisinin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi onayından sonra 2021 yılında yürürlüğe girmiştir.

2019 YILI BÜTÇE UYGULAMALARI

EKONOMİK KOD	BÜTÇE	EK BÜTÇE	AKTARMA (EKLENEN-DÜŞÜLEN)	HARCANAN	İMHA EDİLEN ÖDENEK
01 PERSONEL GİDERLERİ	15.628.000	0	3.775.004,33 - 1.279.004,33	15.421.861,84	2.702.138,16
02 SOS.GÜV.KUR.DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.503.000	0	294.131,56 - 221.631,56	1.949.680,69	625.819,31
03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	24.054.000	0	6.031.928,45 - 3.548.928,45	20.083.860,71	6.453.139,29
04 FAİZ GİDERLERİ	10.000	0	0	0	10.000,00
05 CARİ TRANSFERLER	16.949.000	0	342.927,70 - 252.427,70	16.073.671,27	965.828,73
06 SERMAYE GİDERLERİ	16.595.000	0	3.466.194,40 - 3.711.194,40	3.239.877,21	13.110.122,79
07 SERMAYE TRANSFERLERİ	260.000	0	0	259.957,55	42,45
09 YEDEK ÖDENEKLER	5.001.000	0	0 - 4.897.000,00	0	104.000,00
TOPLAM	81.000.000	0	13.910.186,44 - 13.910.186,44	57.028.909,27	23.971.090,73

2020 YILI BÜTÇE UYGULAMALARI

EKONOMİK KOD	BÜTÇE	EK BÜTÇE	AKTARMA (EKLENEN-DÜŞÜLEN)	HARCANAN	İMHA EDİLEN ÖDENEK
01 PERSONEL GİDERLERİ	16.694.000	0	1.590.300 – 287.100	14.546.299	3.450.901
02 SOS.GÜV.KUR.DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.529.000	0	216.050 – 36.900	2.015.804	692.346
03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	24.550.000	0	3.852.100 – 3.220.700	19.458.163	5.723.237
04 FAİZ GİDERLERİ	10.000	0	0	0	10.000
05 CARİ TRANSFERLER	16.254.000	0	3.662.500 – 10.000	19.564.306	342.194
06 SERMAYE GİDERLERİ	6.262.000	0	2.602.500 – 2.402.500	3.681.739	2.780.261
07 SERMAYE TRANSFERLERİ	300.000	0	0 - 70.000	229.653	347
09 YEDEK ÖDENEKLER	5.901.000	0	0 – 5.896.250	0	4.750
TOPLAM	72.500.000	0	11.923.450 - 11.923.450	59.495.964	13.004.036

KESİN HESABA GÖRE GELİR TABLOLARI

2019 YILI GELİR TABLOSU	VERGİ GELİRLERİ (TL)	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	DİĞER GELİRLER	SERMAYE GELİRLERİ	TOPLAM
Önceki Yıdan Devir	5.492.467,57	1.112.583,88	0	11.241.644,14	0	17.846.695,59
Bütçe ile Tahmin Edilen	10.690.000,00	6.000.000,00	5.000.000,00	56.310.000,00	3.000.000,00	81.000.000,00
Yılı Tahakkuku	10.356.194,67	4.348.180,81	1.610.841,83	52.075.089,92	939.863,25	69.330.170,48
Toplam Tahakkuk	15.848.662,24	5.460.764,69	1.610.841,83	63.316.734,06	939.863,25	87.176.866,07
Toplam Tahsilat	9.416.770,73	3.067.650,53	1.610.841,83	43.263.406,37	939.863,25	58.298532,71
Red ve İade	8.942,69	457,63	0	329.897,87	0	339.298,19
Net Tahsilat	9.407.828,04	3.067.192,90	1.610.841,83	42.933.508,50	939.863,25	57.959.234,52
Gelecek Yıla Devrolan	6.431.891,51	2.393.114,16	0,00	20.061.109,20	0,00	28.878.333,36

2020 YILI GELİR TABLOSU	VERGİ GELİRLERİ (TL)	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	DİĞER GELİRLER	SERMAYE GELİRLERİ	TOPLAM
Önceki Yıdan Devir	6.442.161,83	2.393.114,16	0,00	22.610.334,90	0,00	31.445.610,89
Bütçe ile Tahmin Edilen	11.000.000,00	4.500.000,00	3.000.000,00	52.000.000,00	2.000.000,00	72.500.000,00
Yılı Tahakkuku	12.201.067,81	5.510.359,98	2.006.000,00	58.655.225,63	1.051.689,75	79.424.343,17
Toplam Tahakkuk	18.643.229,64	7.903.474,14	2.006.000,00	81.265.560,53	1.051.689,75	110.869.954,06
Toplam Tahsilat	10.162.854,00	6.355.183,98	2.006.000,00	52.547.088,65	922.652,25	71.993.778,88
Red ve İade	7.542,81	108.742,35	0,00	20.478,40	14.110,00	150.873,56
Net Tahsilat	10.155.311,19	6.246.441,63	2.006.000,00	52.526.610,25	908.542,25	71.842.905,32
Gelecek Yıla Devrolan	8.480.375,64	1.548.290,16	0,00	28.718.471,88	129.037,50	38.876.175,18

KESİN HESABA GÖRE GİDER TABLOLARI

2019 YILI GİDER TABLOSU

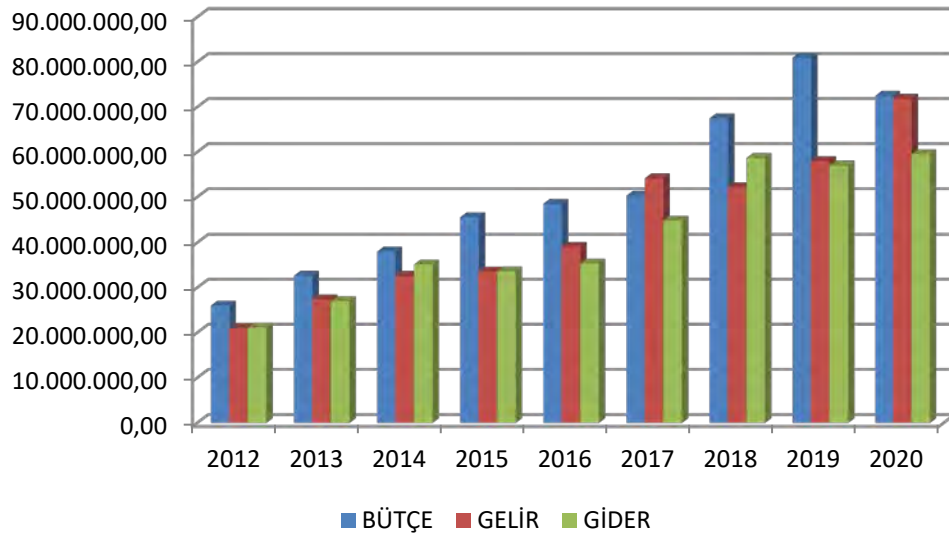
2019 YILI GİDER TABLOSU	Bütçe ile Verilen	(+) Aktarma	(-)	Toplam Ödenek	Toplam Harcama	İmha Edilen Ödenek
Personel Giderleri	15.628.000,00	1.279.004,33	3.775.004,33	18.124.000,00	15.421.861,84	2.702.138,16
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Giderleri	2.503.000,00	221.631,56	294.131,56	2.575.500,00	1.949.680,69	625.819,31
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.054.000,00	3.548.928,45	6.031.928,45	26.537.000,00	20.083.860,71	6.453.139,29
Faiz Giderleri	10.000,00	0	0	10.000,00	0	10.000,00
Cari Transferler	16.949.000,00	252.427,70	342.927,70	17.039.500,00	16.073.671,27	965.828,73
Sermaye Giderleri	16.595.000,00	3.711.194,40	3.466.194,40	16.350.000,00	3.239.877,21	13.110.122,79
Sermaye Transferleri	260.000,00	0	0	260.000,00	259.957,55	42,45
Yedek Ödenekler	5.001.000,00	4.897.000,00	0	104.000,00	0	104.000,00
Toplam	81.000.000,00	13.910.186,44	13.910.186,44	81.000.000,00	57.028.909,27	23.971.090,73

2020 YILI GİDER TABLOSU

2020 YILI GİDER TABLOSU	Bütçe ile Verilen	(+) Aktarma	(-)	Toplam Ödenek	Toplam Harcama	İmha Edilen Ödenek
Personel Giderleri	16.694.000,00	1.590.300,00	287.100,00	17.997.200,00	14.546.298,73	3.450.901,27
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Giderleri	2.529.000,00	216.050,00	36.900,00	2.708.150,00	2.015.803,62	692.346,38
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.550.000,00	3.852.100,00	3.220.700,00	25.181.400,00	19.458.163,29	5.723.236,71
Faiz Giderleri	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Cari Transferler	16.254.000,00	3.662.500,00	10.000,00	19.906.500,00	19.564.305,83	342.194,17
Sermaye Giderleri	6.262.000,00	2.602.500,00	2.402.500,00	6.462.000,00	3.681.738,72	2.780.261,28
Sermaye Transferleri	300.000,00	0,00	70.000,00	230.000,00	229.653,48	346,52
Yedek Ödenekler	5.901.000,00	0,00	5.896.250,00	4.750,00	0,00	4.750,00
Toplam	72.500.000,00	11.923.450,00	11.923.450,00	72.500.000,00	59.495.963,67	13.004.036,33

YILLARA GÖRE BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANLARI

YIL	BÜTÇE (TL)	GELİR (TL)	GİDER (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	
				GELİR	GİDER
2011	18.670.800,00	16.617.609,79	13.789.446,52	89,00%	73,86%
2012	26.000.000,00	20.989.418,80	21.109.465,31	80,73%	81,19%
2013	32.650.000,00	27.403.906,67	27.012.354,48	83,93%	82,73%
2014	38.000.000,00	32.625.848,49	35.140.631,03	85,86%	92,48%
2015	45.500.000,00	33.553.454,85	33.596.000,93	73,74%	73,84%
2016	48.500.000,00	39.049.137,55	35.361.922,00	80,51%	72,91%
2017	50.300.000,00	54.177.288,96	44.709.268,08	111,36%	88,89%
2018	67.500.000,00	52.166.210,06	58.681.877,26	77,30%	86,90%
2019	81.000.000,00	57.959.234,52	57.028.909,27	71,55%	70,41%
2020	72.500.000,00	71.842.905,32	59.495.963,67	99,09%	82,06%



2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Belediyemizin 2020 yılı bütçesi 72.500.000,00.-TL belirlenmiştir. 2020 yılı gelir bütçemiz 71.842.905,32 TL gerçekleşmiş olup, bütçe gerçekleşme oranı % 99,09'dır. 2020 yılı gider bütçesi ise 59.495.963,67 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 82,06'dır.

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyemiz Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu çerçevede belediyemizin 2020 yılı işlemleri ve hesapları Sayıştay tarafından henüz denetlenmemiştir. Her ay Maliye Bakanlığı'na KBS sistemi ile mali veriler yollanmaktadır. Sayıştay'a aylık olarak yazılı ve e-posta yoluyla Birleştirilmiş Veriler Tablosu ve Mizan Tablosu düzenli şekilde gönderilmektedir.

Meclis denetim komisyonu tarafından 2019 mali işlemleri denetimden geçirilmiştir. Komisyonun öneri ve tenkitleri doğrultusunda gerekli düzenlemelere dikkat edilerek tespit edilen eksiklikler büyük ölçüde giderilmiştir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

MÜDÜRLÜKLERİN FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Çin’de ortaya çıkarak bütün dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgınının ülkemizde kamu düzeninin bir parçası olan kamu sağlığına olumsuz etkilerini asgari seviyeye düşürmek amacıyla Sağlık Bakanlığı ve Koronavirüs Bilim Kurulu’nun önerileri, Sayın Cumhurbaşkanımızın talimatları doğrultusunda birçok tedbir kararı alınmış ve uygulamaya konulmuştur. İçerisinde bulunduğumuz kontrollü sosyal hayat döneminde ise salgınla mücadelenin genel prensipleri olan maske, mesafe, temizlik kurallarının yanı sıra birçok kısıtlamaya gidilerek gereken tedbirler alınmıştır.

Bu kapsamda başkanlığımız programları bulaş riskini en aza indirmek amacıyla ülkemizdeki ilk vaka olayının görüldüğü 11 Mart 2020 tarihinden itibaren kontrollü sosyal hayat tedbirlerine azami uyum sağlanarak faaliyetlerimiz mümkün olduğunca düşük sayılarla gerçekleştirilmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü olarak Müdürlüğümüze 984 adet evrak gelmiş olup, 216 adet giden evrak oluşturulmuştur. Başkanlık Makamına randevulu olarak gelen kişi veya grup sayısı 45, Başkanımızın randevulu olarak kişi, kurum ve kuruluşlara gerçekleştirdiği ziyaret sayısı 86’dır. İlçemizde ve Bursa genelinde katıldığımız işyeri açılış program sayısı 50’dir. Vatandaşlarımızın her düşün ve cemiyet davetine olumlu olarak karşılık verilmiş olup 104 düşün ve sünnet cemiyetine katılım sağlanmıştır. 47 yeni çiftimizin nikâh akitleri bizzat belediye başkanımız tarafından gerçekleştirilmiştir. İlçemizde ki kurumlar, muhtarlar, meslek odaları, dernek başkanları ve Sivil Toplum Örgütleriyle 59 adet toplantı düzenlenmiş, yine ilçemizin bu dinamikleriyle düzenlenen 80 adet programa katılım sağlanmıştır. İlçemizin tanıtım faaliyetleri için 19 adet söyleşi, panel ve TV programına katılım sağlanarak gerekli paylaşımlar yapılmıştır. Dini bayram ve resmi günlerde 20 şehit yakını ve gazi ailemize nezaket ziyaretinde bulunduk. Engelli ailelerimize ve rahatsızlanan vatandaşlarımıza pandemi önlemleri kapsamında 33 ziyaret gerçekleştirdik. Mart ayına kadar düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz 10 halk günü programında yaklaşık 1100 vatandaşımız başkanlık makamında ağırlayarak istek, talep ve şikâyetlerini dinleyip değerlendirmeye aldık. Esnaflarımızın her daim destekçisi olmak için 30 adet esnaf ziyaret programı düzenleyerek ilçemiz genelinde ziyaret edilmedik hiçbir esnaf bırakmadık. EBYS üzerinden gelen 47 adet istek-şikâyetin tamamına cevap verilmiştir.

2020 YILI MÜDÜRLÜK BÜNYESİNDE YAPILAN İŞ VE İŞLEMLER		
S.NO	İŞLEM ADI	2020 İŞLEM ADEDİ
1	Gelen Evrak Sayısı	984
2	Giden Evrak Sayısı	216
3	Randevulu Gelen Kişi Sayısı	45
4	Yapılan Randevulu Ziyaret Sayısı	86
5	Katıldığı Açılış Sayısı	50
6	Katıldığı Düşün Sayısı	104
7	Kıyılan Nikâh Sayısı	47
8	Yapılan Toplantı Sayısı	59
9	Katıldığı Program Sayısı	80
10	Katıldığı Söyleşi-Panel-Tv Programı Sayısı	19
11	Yapılan Şehit ve Gazi Ailesi Ziyareti	20
12	Yapılan Engelli ve Hasta Ziyaretleri	33
13	Halk Günü Sayısı	10
14	Halk Günlerinde Görüşülen Vatandaş Sayısı	1100
15	Esnaf Ziyaretleri Programı	30
16	EBYS Üzerinden Gelen İstek-Şikâyet Sayısı	47

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ TEMSİL AĞIRLAMA VE TANITMA GİDERLERİ				
S.N.	YILLAR	TEMSİL AĞIRLAMA GİDERLERİ	TANITMA GİDERLERİ	TOPLAM
1	2016	126.322,43 TL	50.248,00 TL	176.570,43 TL
2	2017	345.000,00 TL	105.000,00 TL	450.000,00 TL
3	2018	391.650,00 TL	180.000,00 TL	571.650,00 TL
4	2019	606.390,90 TL	179.763,07 TL	786.153,97 TL
5	2020	263.668,84 TL	63.742,00 TL	327.410,84 TL

Başkanlık düzeyinde gerçekleştirilen bazı faaliyetlerimiz:

- İlçemizde faaliyet gösteren STK'larımızın özel günlerinde hemşerilerimizin yanlarında olduk.



- Sarıkamış Şehitlerimizi vefatlarının 105. yıl dönümünde Ericcek Köyümüzde soğuk Sarıkamış'ın sıcak şehitleri için yürüdük. Gönümüzün en sıcak yeri her daim şehitlerimizdir.



- Milli Parklar Şube Müdürlüğümüzün destekleriyle Ericek Köyümüzde keklik kuşlarımızı doğaya bıraktık. Köy muhtarlarımızın katkılarıyla gerçekleşen programda İnşallah bu canlılarımız doğada sağlıklı bir şekilde tutunacaklar.



- ERTEV Vakfı'yla ortaklaşa gerçekleştirdiğimiz “Üreten Çocuklar- STEAM Atölyesi” projemiz 381 proje arasında Marmara Belediyeler Birliği Altın Karınca ödülüne layık görüldü.



- Genç Zihinler Geleceğe Yön Veren Fikirler Kampımızın eğitim dönemini başlattık. Eğitimler sonunda girişimci gençlerimizin iş kurma hayallerine destek sağlayarak güzel bir gelecek kurmalarına yardımcı olacağız.



- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü'nü maske ve mesafe önlemlerimizi alarak hemşerilerimizle birlikte coşkuyla yad ettik.



- Kestel'de yaşanan sel felaketi sebebiyle ilçemizde meydana gelen taşma ve oluşabilecek tehlikelere karşı kanallarımızdaki gerekli çalışmaları yerinde takip ettik.



- COVID-19 vaka olayının görülmesiyle birlikte Korona virüs Eylem Planımız için kurumlarımızla toplantılarımızı gerçekleştirdik.



- Pandemi sebebiyle sokağa çıkma yasağı olan çocuklarımıza ve yaşlılarımıza izin verilmesiyle tedbirlerimizi alarak onların neşesine ve sohbetlerine ortak olduk.



- Pandemi döneminde ilçemiz esnafına iş rastlığı dileyerek onlara maske, dezenfektan ve eski Gürsu Meydanı fotoğrafı takdim ettik.



- İlçemizde kurulan semt pazarlarında pandemi sebebiyle aldığımız önlemleri yerinde inceleyerek, pazarcı esnafımıza ve vatandaşlarımıza maske dağıtımı ve gerekli bildirimleri gerçekleştirdik.



- Pandemi tedbirlerini denetlemek amacıyla İlçe Kaymakamlığımızla esnaf ziyaretleri gerçekleştirdik.



- Eurodesk Temas Noktası çalışmaları ile Gençlik Girişimcilik ve İstihdam Faaliyetlerini gençlerimizle bir araya gelerek paylaşımlarda bulunduk. Aydınlık bir gelecek için gençlerimizin önemine vurgu yaptık.



- Başlattığımız Kolektif Kariyer Merkezi projesi kapsamında Cumhurbaşkanımızın gösterdiği hedefler doğrultusunda gençlerimizin istihdamının beceri ve girişimcilik odaklı olarak desteklenmesi konusunda Üniversiteler, OSB'ler, SIAD'lar, vakıflar, ticaret odaları ve kurumsal firmalarla gerekli protokollerimizi imzalayarak çalışmalarımıza başladık.





➤ Toplumun her alanında önemli işlere imza atan hanım kardeşlerimizin el emeklerinin değerlendirilmesi için Gürsu Kadın Girişimi ve Üretim ve İşletme Kooperatifimizi kurduk.



➤ Temelini dualarla attığımız STEAM Atölyemiz kısa zamanda Bursa'mızın ve Ülkemizin örnek projeleri arasında yerini aldı.



- Büyükşehir Belediyemizin destekleriyle ilçemize kazandırılan Ana Kucağı Çocuk Eğitim Merkezimizin açılışını protokolümüzün katılımlarıyla gerçekleştirdik.



- Ülkemizin gözde turizm mekânlarından biri haline gelen, muhteşem havası ve doğasıyla ziyaretçilerine keyifli anlar yaşatan Ericek Adrenalin Park'ımızda Bursa Protokolümüzün değerli mensuplarını ağırladık.



- Kamu kurumlarımızla birlikte hareket ederek ilçemize yapılmasını istediğimiz yatırımları anlatıyor, hükümetimizde destekleriyle bu yatırımları ilçemize kazandırıyoruz.



➤ İlçemizde yapımı devam eden her türlü inşai faaliyeti titizlikle takip ediyor, saha çalışmalarında sürekli olarak incelemelerde bulunuyoruz.



➤ Pandemi sebebiyle uzaktan katılımla gerçekleştirdiğimiz online toplantılara katılım sağladık.



- Üyesi olduğumuz birliklerin Meclis Toplantılarına katılım sağladık.



- Televizyon programları ve söyleşilere katılım sağlayarak ilçemiz tarih, kültür ve turizminin tanıtılması için gerekli paylaşımlarda bulunduk.



- İlçemizi ziyarete gelen milletvekillerimizle ilçemizde gerçekleştirdiğimiz hizmetleri yerlerinde inceledik. Gürsulu hemşerilerimizle de bir araya gelerek gerekli istişarelerde bulunduk.





➤ Büyükşehir belediyemiz ve Muhtarlarımızla bir araya geliyor, birlikte toplantılar düzenliyor, sorunlarımıza birlikte çözümler üretiyoruz.



➤ Başkanlığımıza gelen ziyaretçilerimizi ilçemize yakışan en güzel şekilde ağırladık.



- Hemşerilerimizin cemiyet davetlerini geri çevirmeyerek bu mutlu günlerinde yanlarında olduk.



- Engelli kardeşlerimizi ve ailelerini hiçbir zaman yalnız bırakmadık.



- Geçirdikleri rahatsızlıkları sebebiyle tedavi altında olan hemşerilerimize ziyaretler gerçekleştirdik.



- Şehit ailelerimizin ve gazilerimizin her zaman bir evladı olarak onlara saygıda ve hürmette kusur etmeden yanlarında olduk.



- İlçemizdeki STK'ların çoğunluğunu oluşturmakta olan hemşeri derneklerimize ziyaretlerde bulunarak, istişareler gerçekleştirdik.



- İlçemizde faaliyetlerine başlayacak olan işyeri ve işletmelerimizin açılışlarını gerçekleştirdik.



- Askıda Tablet Kampanyamız kapsamında hayırsever vatandaşlarımızdan gelen tabletleri ihtiyaç sahibi öğrencilerimize takdim ettik.



- Değişen iklim şartları sebebiyle bölgemizde kar yağışı olmayınca kardan adam yapmak isteyen öğrencilerimiz için Uludağ'ın beyaz örtüsünü okul bahçelerine taşıdık.



- Devletimizin milletimize en yakın eli olan muhtarlarımızla birlikte, üstlendikleri sorumluluk bilinciyle hepimiz için motorlarını alarak ilçemizdeki dezenfekte çalışmalarına destek oldu.



- İlçemizde vermiş oldukları hizmetlerin ardından başka yerleşim yerlerinde yeni görevlerine başlayan eski kaymakamımız ve ilçe emniyet müdürümüze ziyaretler gerçekleştirdik.



- Ağustos ayında ilçemizdeki görevine başlayan İlçe Kaymakamımızı tüm Gürsulu Hemşerilerimizin adına karşılayarak, hayırlı görevler diledik.



ARAşTIRMA VE GELİşTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN PROJELERİMİZ				
PROJENİN ADI	HİBE/KREDİ TUTARI	FON KURUMU	KONUSU	SON DURUM
STEAM ATÖLYESİ (Suriyeli ve Türk Çocuklarının Sosyal Entegrasyonunun Sağlanması ve Okullaşamama Sorununun Önüne Geçilmesi)	280.000 EURO	LİFT (Türkiye Yerel İnisiyatif Fonu)	(Ahşap tasarım, origami, kirigami, robotik kodlama) faaliyetler ile Suriyeli ve Türk çocukların sosyal entegrasyonunun sağlanması ve okullaşamama sorununun önüne geçilmesi hedeflenmiştir.	Proje Uygulanmaya Devam Etmektedir.
ERİCEK GÜNEş ENERJİ SANTRALİ	500.000 DOLAR	İLLER BANKASI	Yıllık 700.000 TL gelir kazandırması beklenen Ericek GES santralinin belediyemize kazandırılması	Proje revizyonu yapılmakta olup, ihaleye çıkılması bekleniyor.
Gürsu Yaş Sebze ve Meyve Üreticileri Satış Kooperatifi Buzhane Projesi	1.500.000 EURO	TKDK	TKDK ile görüşmeler devam etmektedir. Çağrı süreci takip edilmektedir.	
GÜRSU BİYOGAZ TESİSİ		AVRUPA BİRLİğİ – GİZ ENERJİ BAKANLIğI (YEVDES)	Gürsu ilçesinde ortaya çıkan evsel atıklar, organik atıklar (soğuk hava tesislerinden ve meyve-sebze işleme tesislerinden çıkan atıklar) ve tarım arazilerinden çıkan dalbudama atıklarının değerlendirilerek ekonomik değere dönüştürülecek, elektrik enerjisi ve termal enerji (sıcak su) üretilecektir. Elektrik enerjisi sokak aydınlatmaları ve diğer belediyecilik hizmetlerinde kullanılacak, termal enerji (sıcak su) ise iğdir ovasında hızla gelişmekte olan seralara verilecektir. Böylelikle ilçemizde örtü altı tarım uygulamalarının gelişmesine katkıda bulunulacaktır.	
“Kırsal Alanda Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması ” Projesi	190.067 EURO	ERASMUS + KA202 MESLEKİ EğİTİM PROGRAMI	Yenilikçi ve kalıcı eğitim müfredatı ve programı geliştirme, Bir dizi pilot denemeler ve mobile aktarılmış öğrenim içeriği oluşturma, Biokütle ve biyogaz enerji konularında yeni mesleki beceriler geliştirme, Avrupa birliğinin yenilenebilir enerji kaynaklarına dair taleplerini destekleme, Türkiye’de ve Doğu Avrupa’da atıkların yeniden kullanılması için farkındalık yaratma ve yenilikleri aktarma, Kırsal alanlarda yenilikleri, işbirliklerini ve iş olanaklarını destekleme, Kırsal alanlardaki yaşam kalitesini artırma ve göçü azaltma amaçlanmaktadır.	Proje Uygulamaya Devam Etmektedir.
GENÇLİK AVRUPA KÜLTÜREL MİRASI ” PROJESİ	79.550 EURO	ERASMUS + KA205 GENÇLİK STRATEJİK ORTAKLIK PROGRAMI	Türkiye ve Avrupa Birliği ülkeleri arasında ortak kültürel miras ve kültürel çeşitlilik etkinliklerini teşvik etmek, Katılımcı ülkeler arasında kültürel miras hakkında ortak bir çalışma alanı (network-ağ) oluşturmak, Sivil toplum kuruluşları, kamu otoriteleri ve özel şirketler arasında kültürel çeşitliliğinin arttırılması amacıyla sınır ötesi diyalogu oluşturmaktır. Gürsu ilçemiz ve Bursa ilimizin Kültürel Miras alanında fizibilite, saha araştırması ve envanter çalışmalarının gerçekleştirildiği bir projedir.	Proje Uygulamaya Devam Etmektedir.

YAZIM VE GELİŞTİRME SÜRECİ DEVAM EDEN PROJELER				
PROJENİN ADI	HİBE/KREDİ TUTARI	FON KURUMU	KONUSU	SON DURUM
"MESLEĞİM GELECEĞİM" PROJESİ	287.937,00 EURO	AVRUPA BİRLİĞİ VE MALİ YARDIMLAR DAİRESİ BAŞKALIĞI	Proje ile Ülkemizdeki mevcut işgücü piyasasının ihtiyaçlarına uygun olarak; Ne İstihdamda Ne Eğitimde Olan Gençlerin (NEET) istihdamının artırılması ve kapsayıcı ve bütüncül aktif işgücü piyasası tedbirlerini uygulayarak NEET'lerin işgücüne katılımının ve istihdam edilebilirliğinin artırılması amaçlanmıştır.	Proje sonucu Beklenmektedir
"TOPRAKTAN SOFRAYA KADIN ELİ" PROJESİ	150.000,00 TL	TİCARET BAKANLIĞI	Gürsu Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi Ticaret Bakanlığı'nın Kooperatiflerin Desteklenmesi Programı (KOOP-DES) Programı Çerçevesinde, Bursa ilindeki tüm kadınların el emeği, göz nuru ürünlerinin (gıda ürünleri, tekstil ürünleri) satışının yapıldığı bir merkez olması amaçlanmaktadır. - Lezzet, Kalite ve Aroması bakımından Gürsu ilçesine has endemik meyve çeşitlerini (Deveci Armudu, Şeftali ve Nektarin) ve Sebzeleri (Bamya, Patlıcan) kurutulmuş katma değerli ürünlere dönüştürerek piyasaya sürmek - Nüfusun %80'nin göçle oluştuğu, kültürel yapının ve ekonomik gücün zayıf olduğu Gürsu ilçesinde, kadınların sosyo-ekonomik hayatta daha fazla yer almalarını ve aile bütçelerine destek olmalarını sağlamak amaçlanmıştır	Proje sonucu beklenmektedir
"BİR GENÇ BİR SPOR BİR MÜZİK" PROJESİ	150.000 TL	GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI	Projeye ilçemizde bulunan okullarda sosyo ekonomik durumu düşük, eğitimi yarıda bırakma riski altında olan, kötü alışkanlık ve şiddete meyilli farklı yaş aralıklarındaki öğrenciler arasından 36 öğrenci seçilerek oldukça kapsamlı müzik ve yüzme eğitimleri verilerek, ilgili olduğu alanda kendisini yetiştirme fırsatı verilecek, ayrıca PDR hizmetleriyle eğitim hayatlarına devamlılıkları sağlanacaktır.	Proje destek almaya hak kazanamamıştır. Uygun Program bulunması halinde revize edilip tekrar sunulacaktır.
"VEFALI GENÇLER" PROJESİ	180.000 TL	GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI	Dezavantajlı konumda olan ve sosyal dışlanma riski altında bulunan gençlerin topluma kazandırılması ve üretkenliklerinin artırılması, COVID-19 salgını sebebiyle kamusal hizmetlere ulaşmakta zorlanan yaşlıların ve bakıma muhtaç kişilerin ihtiyaçlarının gönüllülük hizmetleriyle karşılanamaması, ilçemizde bisiklet kullanım alışkanlığının yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır	Proje destek almaya hak kazanamamıştır. Uygun Program bulunması halinde revize edilip tekrar sunulacaktır

“Akıllı Kent Yönetiminde İnovatif Teknoloji Kullanımı Eğitimi ve Akıllı Şehircilik Projesi Geliştirme Danışmanlığı” Projesi	73.000,00 TL	BEBKA	Belediye çalışanları, yöneticiler ve üyelerden oluşacak 20-25 kişilik gruba akıllı şehircilik projesi geliştirme danışmanlığı alacaklardır. Bu eğitim ve danışmanlık faaliyetleri sonunda Gürsu Belediyesi çatısı altında yerel yönetimlerde yenilikçi ve güncel teknoloji kullanımı tekno-sosyal inovasyon bilgi ve akıllı şehircilik proje geliştirme temeline sahip uzmanların yetistirilmesi hedeflenmektedir. Eğitim ve danışmanlık başlıkları üç temel gruba ayrılarak; 1. Yerel yönetimlerde teknoloji temeli izleme, denetleme ve karar destek sistemleri, 2. Akıllı şehircilik ve yaşam alanları / kentler ile ilişkisi, 3. Ortak proje hazırlama ve sunum yapma kısımlarından oluşacaktır.	Proje destek almaya hak kazanamamıştır. Uygun Program bulunması halinde revize edilip tekrar sunulacaktır
---	--------------	-------	---	---

✓ TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN PROJELER

1-“STEAM ATÖLYESİ (Suriyeli ve Türk Çocuklarının Sosyal Entegrasyonunun Sağlanması ve Okullaşamama Sorununun Önüne Geçilmesi)” PROJESİ

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU BELEDİYESİ-ERTEV VAKFI
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ	1 ARALIK 2019 -01 Aralık 2021
PROJE SÜRESİ	9 Ay
HİBE ALINAN KURUM	TÜRKİYE YEREL İNİSİYATİF FONU (GİZ – LİFT)
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	280.000,00 EURO



Proje ile çeşitli sosyal ve kültürel sebeplerle başarısızlık hissine kapılmış veya kapılma riski bulunan, yaşadıkları uyum sorunları sebebiyle öz yeteneklerinin farkına varamayan ve örgün eğitimlerini yarıda bırakma riski bulunan

Suriyeli ve Türk çocukların; öncelikle STEAM yaklaşımıyla “kendini bilmesi ve tanınmasını”, sosyal, psikolojik ve bireysel kapasitelerinin geliştirilmesini, bilim ve teknolojiye ilgilerinin artırılmasını ve okula gitme motivasyonlarını arttırılmasını amaçlamaktadır.

Proje kapsamında Gürsu’da eğitim atölyesi kurulmuş ve donatılmıştır. Bu atölyede; STEAM yaklaşımı ve Maker bakış açısıyla, robotik kodlama, 3 boyutlu tasarım, origami/kirigami, ahşap tasarım alanlarında interaktif eğitimler verilmektedir. Çocukların gelecekle ilgili planlayabilmeleri için rol model seminerleri ve kariyer görüşmeleri yapılmaktadır. Çocukların ve ailelerinin bilinçlendirilmesi amacıyla aile farkındalık seminerleri, aile-çocuk etkinlikleri ve dönem sonu sergileri düzenlenmektedir.

Steam-Maker Ötölyesinde bu güne kadar 234 öğrenciye ulaşılmıştır. 155 öğrenciye Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmeti sunulmuştur.



Marmara Belediyeler Birliğinin yetkin yerel yönetimler ve yaşam kalitesi yüksek sürdürülebilir kentler oluşturmaya katkı sağlamak için iyi uygulama örneklerini ödüllendirerek tanıtmak ve yaygınlaştırmak üzere düzenlediği Altın Karınca Yarışları düzenlenmiş olup Sosyal Hizmetler kategorisinde Altın Karınca Ödülü almaya hak kazanmıştır.

2- “ERİCEK GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ ” PROJESİ

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU BELEDİYESİ	
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ		
PROJE SÜRESİ		
HİBE ALINAN KURUM	İLLER BANKASI	
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	500.000 DOLAR	



Proje ile kısa vadede ilçenin çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması, uzun vadede ise Gürsu'nun ülkemizin temiz enerji üretim üslerinden biri olmasını sağlamaya yönelik geliştirilmiştir.

- Belediyemizin tüm enerji sarfiyatını; temiz, sınırsız ve bedava olan güneş enerjisinden karşılamak.
- Yenilenebilir enerji kaynaklarından yıllık 700 BİN TL gelir elde etmek.
- Gürsu'da örnek bir yatırım modeli oluşturarak, ilçe sakinlerinin, çiftçilerin, sanayici ve girişimcilerin bu potansiyelin farkına varıp yatırım yapmalarını sağlamak. İlçenin sahip olduğu coğrafi avantajları değerlendirerek bölgenin temiz enerji üretim üssü olabilmesi için süreci başlatmak.

Bir tarım ve turizm kenti olmasını hedeflediğimiz Gürsu'da fosil enerji kaynaklarının sebep olduğu çevre sorunlarını önlemek

Proje revizyonu yapılmakta olup, 2021 yılı ocak ayında ihaleye çıkılması beklenmektedir.

3" GÜRSU BİYOGAZ TESİSİ " PROJESİ

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU BELEDİYESİ
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ	
PROJE SÜRESİ	
HİBE ALINAN KURUM	AVRUPA BİRLİĞİ – GIZ ENERJİ BAKANLIĞI (YEVDES)
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	

Projenin Amacı Gürsu ilçesinde ortaya çıkan kentsel atıklar, organik atıklar (soğuk hava tesislerinden ve meyve-sebze işleme tesislerinden çıkan atıklar) ve tarım arazilerinden çıkan dal-budama atıklarının değerlendirilerek ekonomik değere dönüştürülmesi, elektrik ve termal enerjinin üretilmesidir.

Elektrik enerjisi sokak aydınlatmaları ve diğer belediyece hizmetlerinde kullanılacak, termal enerji (sıcak su) ise İğdir ovasında hızla gelişmekte olan seralara verilecektir. Böylelikle ilçemizde örtü altı tarım uygulamalarının gelişmesine katkıda bulunulacaktır.

Projenin Önemi

- ✓ Evsel, Sanayi ve Tarımsal tüm atıkların değerlendirilebilmesi.
- ✓ Projeyle hem elektrik enerjisinin, hem de bölgede seracılığın gelişmesine önemli katkılar sağlayacak termal enerjinin (sıcak su) üretilecek olması.
- ✓ Projeyle tarım ovalarına ve çevremize zarar veren olumsuzlukların giderilecek olması.
- ✓ Bölgede tarımsal ürün artışına ve daha sağlıklı üretime katkı sağlayacak olması.
- ✓ Hammadde kaynaklarına yakınlık.

Projenin yatırım finansmanı için Avrupa Birliğinden ve uluslararası çevre fonlarından HİBE kaynağının temin edilme potansiyelinin bulunması.



4-“ Gürsu Yaş Sebze ve Meyve Üreticileri Satış Kooperatifi Buzahane” Projesi

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU BELEDİYESİ
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ	
PROJE SÜRESİ	
HİBE ALINAN KURUM	Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	1.500.000 EURO

Tarım ve Kırsal Kalkınma Destekleme Kurumu ile görüşmeler yapılmış olup, hibe çağrısı açıldığında Gürsu Meyve Pazarlama Kooperatifi ile birlikte proje hazırlanacaktır.

5-“ Kırsal Alanda Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Araştırılması ” Projesi

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU BELEDİYESİ
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ	
PROJE SÜRESİ	
HİBE ALINAN KURUM	ERASMUS + KA202 MESLEKİ EĞİTİM PROGRAMI
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	190.067,00 EURO

Proje; Gürsu Belediyesinin Erasmus KA2 Stratejik Ortaklıklar Programında gerçekleştirmiş olduğu bir projedir.

Projenin amaçları:

- Yenilikçi ve kalıcı eğitim müfredatı ve programı geliştirme
- Bir dizi pilot denemeler ve mobile aktarılmış öğrenim içeriği oluşturma,
- Biyokütle ve biyogaz enerji konularında yeni mesleki beceriler geliştirme,
- Avrupa birliğinin yenilenebilir enerji kaynaklarına dair taleplerini destekleme,
- Türkiye’de ve Doğu Avrupa’da atıkların yeniden kullanılması için farkındalık yaratma ve yenilikleri aktarma,
- Kırsal alanlarda yenilikleri, işbirliklerini ve iş olanaklarını destekleme,
- Kırsal alanlardaki yaşam kalitesini artırma ve göçü azaltma ,
- Çevre koruma bilincini destekleme,

Proje, Hayvancılık ve bitki çiftçileri, kırsal kalkınma acentaları, hayvan yetiştiricileri, kırsal alanlardan gelen işadamları, Avrupa ülkelerindeki enerji tedarikçilerine hitap etmektedir.



6- “ GENÇLİK AVRUPA KÜLTÜREL MİRASI ” PROJESİ

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU BELEDİYESİ
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ	
PROJE SÜRESİ	
HİBE ALINAN KURUM	ERASMUS + KA205 GENÇLİK STRATEJİK ORTAKLIK PROGRAMI
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	79.550,00 EURO



Projemizin amaçları;

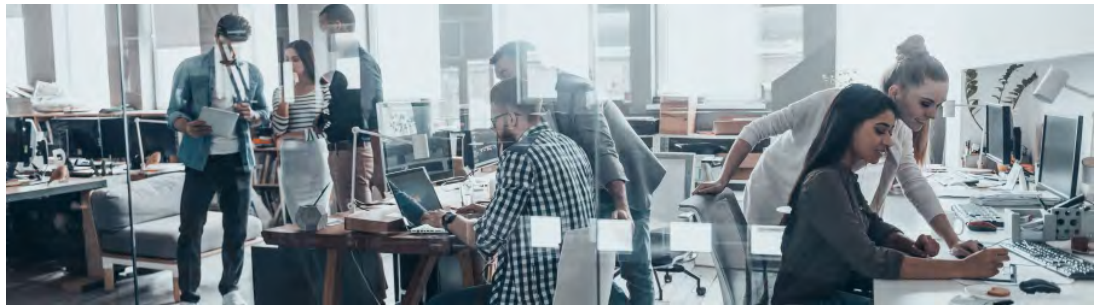
- Türkiye ve Avrupa Birliği ülkeleri arasında ortak kültürel miras ve kültürel çeşitlilik etkinliklerini teşvik etmek,
- Katılımcı ülkeler arasında kültürel miras hakkında ortak bir çalışma alanı (network-ağ) oluşturmak,
- Sivil toplum kuruluşları, kamu otoriteleri ve özel şirketler arasında kültürel çeşitliliğin artırılması amacıyla sınır ötesi diyalogu oluşturmaktır.

Gürsu İlçemiz ve Bursa İlimizin Kültürel Miras alanında fizibilite, saha araştırması ve envanter çalışmalarının gerçekleştirildiği bir projedir.

✓ DEĞERLENDİRME SONUCU BEKLENEN PROJELER

✓ 1- “MESLEĞİM GELECEĞİM” PROJESİ

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU BELEDİYESİ-ERTEV
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ	
PROJE SÜRESİ	
HİBE ALINAN KURUM	AVRUPA BİRLİĞİ VE MALİ YARDIMLAR DAİRESİ BAŞKALIĞI
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	287.937,00 EURO



Proje ile Ülkemizdeki mevcut işgücü piyasasının ihtiyaçlarına uygun olarak; Ne İstihdamda Ne Eğitimde Olan Gençlerin (NEET) istihdamının artırılması ve kapsayıcı ve bütüncül aktif işgücü piyasası tedbirlerini uygulayarak NEET'lerin işgücüne katılımının ve istihdam edilebilirliğinin artırılması amaçlanmıştır.

Mesleki ve teknik eğitime önem veren ülkelerin sanayileştiği, büyüdüğü ve işsizliği azalttığı ortadadır. Mesleki eğitim alan gençler artık ara eleman değil, aranan eleman konumundadır. Projemiz bu bakış açısının bir ürünüdür ve işsizlik sorunun çözümüne yönelik bütüncül yaklaşım içermektedir. Projede özellikle mesleki eğitim ve genç istihdamı alanında yaptığı çalışmalarla kapasitesini ispatlamış olan kurumlarla işbirliği yapılmıştır. Proje tamamlandığında ülkemiz adına "Yerel Yönetim, Üniversite, STK, Özel Sektör ve Sektör Temsilcilerinin katılım sağladığı somut ve sürdürülebilir çıktıları olan bir başarı modeli ortaya konacaktır.

Projemiz ile;

- ✓ Proje ortağımız Coşkunöz Vakfının eğitim atölyelerinde; 15-29 yaş Aralığındaki 99 NEET için hedef bölgede en çok aranan iş pozisyonlarına (Çelik Kaynakçısı, CNC Programcısı, Makine Bakımcısı) yönelik uygulamalı mesleki eğitim programları vermek.
- ✓ Coşkunöz Eğitim Vakfının ve Gürsu Belediyesi Kollektif Kariyer Merkezinin eğitim mekanlarında; 5S, Kaizen, SMED, Problem Çözme Teknikleri, Temel Bilgisayar, İletişim Teknikleri, Özgeçmiş hazırlama, Mülakat Tekniklerinden oluşan genel beceri eğitimleri vermek. Böylelikle temel mesleki eğitimleri tamamlayan NEET'lerin işyerlerine daha kolay oryante olmalarını sağlamak ve üretkenliklerini artırmak.
- ✓ Gürsu Belediyesi çatısı altındaki Kollektif Kariyer Merkezi'nde Kollektif İş Kulübü bünyesinde iş arayanların yanı sıra lise ve üniversite öğrencilerinin firma İK temsilcileri veya sahipleri ile yuvarlak masa etrafında bir araya gelmelerini sağlayarak sektörler hakkında profesyonel bakış açısı kazandırmak.
- ✓ Gürsu ilçesinde güneş enerjisi eğitim atölyesi kurarak Gürsu Belediyesi'ne ait GES Santrali ile bütünleşik yapıda hizmet verecek sürekli eğitim merkezini Bursa'mıza kazandırmak ve sektörlerin ihtiyacı olan GES kurulum ve bakım uzmanlarını yetiştirmek.
- ✓ VR gibi yenilikçi uygulamalar ve yenilenebilir enerjinin yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalarla projenin katma değerini ve çarpan etkisini artırmak.
- ✓ Bölgedeki İK firmaları, Üniversiteler ve STK lar ile işbirliği yaparak NEET lere yönelik iş kulüpleri, eşleştirme anlaşmaları, istihdam fuarları ve gençlik buluşmaları vb. hizmetler sunmak.
- ✓ Katılımcı NEET gençlere yönelik farkındalık ve motivasyon artırıcı "gençlik buluşmaları" başlıklı programlar düzenleyerek girişimcilik ekosistemi ve çalışma hayatında bilgi ve tecrübe sahibi kişi veya kurumların tecrübelerini gençlere aktarmak. Kursiyerlere sektörel stratejik bakış açısı kazandırmak amaçlanmaktadır.

✓ 2-"TOPRAKTAN SOFRAYA KADIN ELİ" PROJESİ

BAŞVURU SAHİBİ	GÜRSU KADIN GİRİŞİMİ ÜRETİM VE İŞLETME KOOPERATİFİ
PROJE BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHİ	
PROJE SÜRESİ	
HİBE ALINAN KURUM	Ticaret Bakanlığı'nın Kooperatiflerin Desteklenmesi Programı (KOOP-DES)
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	150.000,00 TL



Proje ile, Kadınların iş gücüne katılımı, modern küresel ekonomilerde her açıdan önemli bir meseledir. Türkiye’de kadın kooperatifleri 2000’li yılların başında kurulmaya başlamıştır. Kırsal ve sosyal kalkınmaya çözüm geliştirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Kadınların tacir olarak ticaret hayatında yer almada çekingen bir tutum sergilemesi, girişimcilik anlamında erkeklerden geri planda durması, ekonomik hayata gerekli katılımı gösterememesi ve kadın emeğinin ekonomiye kazandırılmaması, projenin en önemli başlatılma gerekçesini oluşturmaktadır.

Proje ilçemizde zayıf olan tarımsal ürünlerinde ekonomiye kazandırılmasını sağlayacaktır. Gürsu; meyve üretiminde birim alandan kazanılan üretim değeri bakımından dünyada 2. Sırada yer almaktadır. 60 bin Dekarlık alandan yıllık ortalama 250 Milyon Liralık tarımsal katma değer üretilmekte ve çoğunluğu ihraç edilmektedir. Ancak meyvelerin hasadında ve işlenmesinde en ufak bir zedelenme dahi ürünü ıskartaya çıkarmaktadır. Yıllık değeri 10 milyon lirayı bulan 2 kalite ürünler/ıskartaların mutlaka değerlendirilmesi ve ekonomiye kazandırılması gerekmektedir. Bu noktada en güzel çözüm ürünlerin işlenerek kurutulmuş meyvelere dönüştürülmesi veya cips sektörüne sunulmasıdır.

Gürsu; göçün olumsuz etkilerinin hissedildiği ve sosyo-ekonomik yapının zayıf olduğu bir ilçe. Kadınların eğitim seviyeleri ve sosyal hayata katılımları oldukça düşük. Dar gelirli kadınların yaşam kalitelerinin ve ekonomik durumlarının iyileştirmesinde, okullaşma oranlarının artırılması ve kültürel yapının geliştirilmesinde, dernekçiliğin ve kooperatifçiliğin faydaları çok büyük. Kurulacak Kooperatifçilik vasıtası ile kadınların sadece ekonomik değil, sosyal ve kültürel gelişimlerine de katkı sağlanacaktır.

EURODESK TEMAS NOKTASI BİRİM FAALİYETLERİ

EURODESK Temas Noktası: Eurodesk, gençler için eğitim ve gençlik alanlarındaki Avrupa fırsatları ve gençlerin Avrupa faaliyetlerine katılımı hakkında bilgi sağlayan Avrupa Bilgi Ağıdır.

Proje Döngüsü Eğitimi:

Proje kapasite güçlendirme eğitimleri kapsamında Gürsu Eurodesk Temas Noktası ve Bursa Uludağ Üniversitesi Lisansüstü İşletme Topluluğuyla beraber gerçekleştirdiğimiz “Proje Döngüsü” eğitimimizi Sn. Sema Öztürk hocamızın anlatımlarıyla tamamladık. Gürsu Eurodesk Temas Noktası, Bursa Uludağ Üniversitesi Lisansüstü İşletme Topluluğu ve İMKB Gürsu Anadolu Lisesi ile birlikte gerçekleştirildi.



Eurodesk Teach Eğitimleri:

Gürsu da liselerde başlattığımız "EURODESK TEACH EĞİTİMLERİ" adı altında ilk eğitimimizi 06.03.2020 tarihinde Gürsu Yıldız Tekstil Anadolu Lisesi'nde eğitimimizi sunduk. Temel amacımız olan tanıtım, bilgilendirme ve yaygınlaştırma çalışmalarımıza başlamış bulunmaktayız. Bu kapsamda liseli arkadaşlarımızı ve öğretmenlerimizi bu anlamda Eurodesk ve Erasmus + programları hakkında bilgilendirdik.



Eurodesk Teach Eğitimleri

Ofiste Bilgilendirme Faaliyetlerimiz:

Gürsu Eurodesk Temas Noktası olarak temel amaçlarımız arasında yer alan tanıtım yaygınlaştırma ve bilgilendirme çalışmalarımıza devam etmekteyiz. Bu anlamda ofisimizde pandemi kurallarına riayet edilerek randevu ile kabul ettiğimiz ziyaretçilerimize faydalanabilecekleri program ve projeler hakkında bilgi aktarımı yapmış bulunmaktayız. Bu süreçten sonra başvuru süreçlerinde rehberlik hizmetimizi sunmaya devam edeceğiz.



Ofis İçi Bilgilendirme Faaliyeti

Erasmus Günleri Kapsamında Yaygınlaştırma Faaliyeti:





Avrupa genelinde 15-16-17 Ekim 2020 tarihlerinde yapılacak olan Erasmus Günleri kapsamında bizde Gürsu Belediyesi Eurodesk Temas Noktası olarak yeni nesil girişimcilerin ve iş dünyasının buluştuğu nokta olan Workinton ile birlikte Erasmus günü yapmış bulunmaktayız. Bu kapsamda; Avrupa Fırsatlarını, Erasmus Programlarını, Deneyim ve tecrübelerin paylaşılacağı bir tecrübe aktarım seminerimizi yoğun katılım ile tamamlamış bulunmaktayız.

Eskişehir Koordinasyon Toplantısı:

19-20-21 Ekim 2020 Tarihlerinde Eskişehir’de gerçekleştirdiğimiz Eurodesk Kolaylaştırıcı koordinasyon ekibimiz ile oldukça verimli bir program gerçekleştirmiş olduk. Ortak amaç ve hedeflerin sağlandığı toplantımıza Ulusal Ajans Başkanımız Sayın İlker Astarıcı’nın katılımları ile sürdürüldü. Programımız kapsamında planlamalar ve teknik kurumsal yapıyı güncelleyecek çalışmalara dair planlamalar yapıldı. Kurumlararası ortaklık çalışmalarının artırılacağı çeşitli etkinlik takvimleri oluşturuldu.



Bursa Girişimci Gençlik Ofisi Proje Toplantısı Kurumsal Proje Ziyaretleri:



Ortaklığında bulunduğumuz hazırlanıp İçişleri Bakanlığı'na sunulan ve hibe desteği almaya hak kazanan projemizin eğitim uygulamasındaki ilk ekiple yoğun bir programla devam etmekteyiz. Bu anlamda kurumumuz içerisinde proje toplantımızı Belediye Başkanımızın katılımları ile yapılmış ve planlamalar üzerinde kararlar alınmıştır.

Girişimcilik eğitimlerimizi alan ilk ekibimiz ile birlikte teknik ziyaretler gerçekleştirmek için lojistik ve teknik çalışmalar yerine getirilmiştir.

Pandemi döneminde oldukça sıkı tedbirler alınarak gerçekleştirilen eğitimlerin ardından projemizdeki diğer faaliyetimiz olan, alanında önemli başarılarla sahip olan firmalara teknik ziyaretlerimiz gerçekleşmektedir.

Ulusal Ajans Eurodesk Teknik Toplantılarımız:

2-5 Kasım 2020 Tarihlerinde Gürsu Belediyesi Eurodesk Temas Noktası Olarak Eurodesk Bilgilendirme Toplantısında yer almış bulunmaktayız. Gürsu Belediyesi Eurodesk Temas Noktası adına; Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Ulusal Ajans tarafından yürütülen Eurodesk Programı kapsamında, Eurodesk Temas Noktalarına yönelik olarak 16-19 Kasım 2020 tarihleri arasında Çorum'da düzenlenen "Bilgi İletişim Teknoloji Araçları Eğitimine" katılım sağladık. Gürsu Belediyesi Eurodesk Temas Noktası olarak; Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Ulusal Ajans tarafından yürütülen Eurodesk Programı kapsamında; Eurodesk Temas Noktalarına yönelik olarak 07-10 ARALIK 2020 tarihleri arasında Ankarada düzenlenen "Yıl sonu değerlendirme Toplantımıza" katılım sağladık.

Oldukça verimli geçen eğitimde birçok faydalı uygulamalar öğrenerek, bilgi alışverişinde bulunduk.



Eurodesk Teknik Toplantılarından kareler

KOLLEKTİF KARIYER MERKEZİ BİRİM FAALİYETLERİ

Kollektif Kariyer Merkezi: Nitelikli, üretken ve girişimci gençlerin yetişmesi hedeflerinin ortaya konduğu On Birinci Kalkınma Planına hizmet edecek yeni bir uygulama modeli olarak ortaya çıkmıştır. İstihdam, Girişimcilik ve Gelişim olarak 3 ana dalda sonuç odaklı proje ve faaliyetler yürütmek merkezin hedefleri arasındadır.

BAŞVURU SAHİBİ	BURSA GİRİŞİMCİ GENÇLİK OFİSİ
PROJE SÜRESİ	4 Ay
HİBE ALINAN KURUM	T.C İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü
PROJE BÜTÇESİ-HİBE ORANI	150.000,00 TL

Bursa Girişimci Gençlik Ofisi Proje Toplantısı Kurumsal Proje Ziyaretleri:

Projemizin Amacı: Lise veya üniversite mezunu olup iş arayan, rehberlik hizmeti bekleyen, geleceğin meslekleriyle tanışmak isteyen, istihdam oranı yüksek mesleklerde ilerlemek isteyen veya kendi iş fikirleriyle girişimci olmak isteyen gençlerin elinden tutmak onlara her bakımdan rehberlik hizmeti sunmaktır. Bursa'da ikamet eden 15-29 yaş arasındaki 50 genç projeye seçilecektir. Proje İştirakçileri Gürsu Belediyesi, Uludağ OSB, Ermetal Teknolojik Eğitimler Vakfı, Greenza Turkey, Teracity Yazılım, Oxford Dil Okulu'dur.



Girişimcilik eğitimleri ve firma teknik ziyaretlerinden kareler

Paydaşı olduğumuz İçişleri Bakanlığı'na sunulan ve hibe desteği almaya hak kazanan projemizin eğitim uygulamasındaki ilk ekiple yoğun bir programla devam etmekteyiz. Bu anlamda kurumumuz içerisinde proje toplantımızı Belediye Başkanımızın katılımları ile yapılmış ve planlamalar üzerinde kararlar alınmıştır. Girişimcilik eğitimlerimizi alan ilk ekibimiz ile birlikte teknik ziyaretler gerçekleştirmek için lojistik ve teknik çalışmalar yerine getirilmiştir. Pandemi döneminde oldukça sıkı tedbirler alınarak gerçekleştirilen eğitimlerin ardından projemizdeki diğer faaliyetimiz olan, alanında önemli başarılarla sahip olan firmalara teknik ziyaretlerimiz gerçekleştirilmektedir.

Birim İstatistikleri:

Bursa'daki 11 İşkur Hizmet Noktası içerisinde yaklaşık 1200 kişi ile en çok iş başvurusu alan kurum Gürsu Belediyesi olmuştur. Cumhurbaşkanımızın başlatmış olduğu istihdam seferberliği kapsamında, Belediyemiz bünyesinde, Kasım 2020'den itibaren toplu istihdam buluşmaları başlatarak toplamda 256 vatandaşımızın özel sektöre istihdamı sağlandı. Bursa Girişimci Gençlik Ofisi projemiz ile 2 etap girişimci hızlandırma eğitimleri verilmiştir. 20 gencimiz arasından 5 kişi Uludağ Teknopark bünyesindeki firmada istihdam edilmiş, 2 kişi de girişimci destekleriyle firma açmıştır. Belediyemizin Kollektif Kariyer Merkezi hedefleri doğrultusunda, 3 ana başlıkta, vatandaşlarımıza hizmet vermekteyiz. Kollektif Kariyer Merkezimiz'in çalışmaları ile 2020 yılı son çeyrekte kadın ve genç istihdamını ön

plana olarak 8 adet toplu istihdam buluşması yapmış ve bu kişilerden 134 bayan, 77 bay, 30 genç, 15 engelli vatandaşımızı işe başlatmış bulunmaktayız. Gürsu Belediyesi Kollektif Kariyer Merkezi ile üniversite, STK, meslek örgütleri olarak toplamda 9 adet kurumla “Gençlerin Beceri ve Girişimcilik Odaklı Desteklenmesi Protokolü” imzalanmıştır. Bu kurumlar Uludağ Üniversitesi, Bursa Teknik Üniversitesi, MÜSİAD Bursa Şubesi, Bursa Ticaret Borsası, Ermetal Teknolojik Eğitimler Vakfı, DOSABSİAD, Gemlik Yazaki, Kestel OSB, Uludağ OSB’dir.

Gürsu Belediye’mizin Kollektif Kariyer Merkezi hedefleri doğrultusunda başta genç ve kadın istihdamı üzerine toplu istihdam buluşmaları yapmak, gençlerimizi geleceğin mesleklerine hazırlamak, bölge sanayicilerimizin ihtiyaç duyduğu nitelikli istihdama destek olmak için çalışmalarımız devam etmektedir.

Kurum Protokollerimiz:

Kollektif Kariyer Merkezi yaygınlaştırma stratejisini destekleyecek Üniversite, SiAD, STK ve Vakıflar ile Kollektif Kariyer Merkezi üzerine Gürsu Belediye’mizce “Gençlerin Beceri ve Girişimcilik Odaklı Geliştirilmesi Protokolü” imzalanmıştır.



Kollektif Kariyer Merkezi üzerine kurumlarla olan protokol imzalarından kareler

Kurum Toplantılarımız:

Kurumsallaşma ve yaygınlaştırma stratejisini oluştururken paydaş ziyaretleri yapılarak Kollektif Kariyer Merkezi faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapılmış karşılıklı görüş ve öneriler alınmıştır.



Paydaş toplantılarımızdan kareler

İstihdam Buluşmalarımız:

2020 yılı son çeyrekte istihdam buluşmaları başlatarak işe yerleştirme oranlarında hızlı bir yüklemiş grafiği yakalanmış firma ve vatandaş memnuniyeti sağlanmıştır.



İstihdam buluşmalarımızdan kareler

2020 YILI İSTATİSTİKSEL VERİLER	
İŞ ARAYAN KAYDI SAYISI	266
İŞ BAŞVURUSU	1169
İŞE YERLEŞTİRME	256
KURS BAŞVURU SAYISI	3
TAZMİNAT/FON TALEP DİLEKÇESİ GİRİŞİ	391
PROTOKOL İMZALANAN KURUM/KURULUŞ	9

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

ARŞİV BİRİMİ /2020 YILI DİJİTAL TARAMA

- Arşiv Birimi 2010 yılında kurulmuş olup dijital ve fiziksel olarak hizmet vermeye başlamıştır.
- Kurumumuz içerisinde yer alan arşivlik malzemeleri daha uzun ve daha güvenli olarak saklanması, korunması ve istenildiğinde anında ulaşılmasını sağlayan merkezi birimdir.
- Kurumumuzun dijital arşivi personelimizin işini kolaylaştırdığı gibi evrakların zarar görmesini, Kurum dışına çıkmasını engeller ve böylece personelimizin iş yükünü hafifleterek istenilen arşivlik malzemelere daha hızlı erişim sağlar.
- Birim arşivine evrak devredilirken standart dosya planı dikkate alınır. Alınan arşivlik malzemenin uygunluk kontrolü yapıp yılın ilk 3 ayı içerisinde envanter listeleri hazırlanıp devir teslim işlemi yapılır.
- Kurumumuz arşiv biriminde tüm müdürlük bazında 2020 yılı içerisinde 123.206 evrak taraması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca imar müdürlüğü projeleri kapsamında 48.249 metre ruhsat dosyaları taranmıştır.

DİJİTAL TARAMA

MÜDÜRLÜKLER	TARANAN EVRAK SAYISI
Fen İşleri Müdürlüğü	135
Yazı İşleri Müdürlüğü	1920
Sosyal ve Yardım İşleri Md.	1600
Bilgi İşlem Müdürlüğü	191
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md.	17461
Mali Hizmetler Müdürlüğü	66141
Zabıta Müdürlüğü	845
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	34550 / 48249 m
İştirakler Müdürlüğü	22
Ulaştırma Müdürlüğü	341
TOPLAM	123.206

Kurumumuz arşiv biriminde 48249 metre geniş formatlı proje ve 123.206 evrak taranmıştır.

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

Aralık 2019 Tarihi itibari ile İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının yürütmüş olduğu merkezi e-belediye sisteminin ilk adımı olan Elektronik Belge Yönetim Sistemine Kurumumuz geçiş işlemini gerçekleştirmiş bulunmaktadır. Toplamda 47 modülden 8 modül aktifleştirilerek kullanılmaya başlamıştır

ÇAĞRI MERKEZİ HİZMETİ

- Çağrı Merkezi 2017 yılı Ekim ayından itibaren hizmete girerek işlevsel bir yapı haline gelmiş olup, vatandaş memnuniyetinin sağlanmasının önemli araçlarından. Vatandaşlarımız günün herhangi bir saatinde Kurumumuza gelmeden arayarak ya da whatsapp hattımızdan sorun ve şikâyetlerini dile getirebilmekte veya yapmak istedikleri işlemlerle ilgili yönlendirmeler de yapılmaktadır.
- Vatandaşlarımızın sorunlarına kısa zamanda çözüm bulunması veya sürecin anlatılması Kurumumuz ile ilgili olumlu algıyı beraberinde getirmektedir.
- Vatandaş ile Kurumumuz arasındaki köprü sağlam olduğu müddetçe halledilmeyecek hiçbir sorun yoktur.
- Kurumumuz Çağrı Merkezine 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasından gelen toplam başvuru sayısı 464 adet olup 445 adedi sonuçlanmış olup 19 adedi devam ediyor durumdadır.

KURUMUMUZ RESMİ WEB SİTESİ

- E-belediye sistemi üzerinden yapılan online ödeme 2020 yılı için 1606 adet olup toplamda 1.142.155,53 TL web sitesi üzerinden tahsilat yapılmıştır.
- 2020 yılı içerisinde web sitemize ziyaretçi sayımız 1.081.960 tıklanma vardır. 2018 -2021 yılları arasında toplamda 4.327.840 tıklanma sayısı mevcuttur.
- Kurumumuz resmi web sitesine 2020 yılı içerisinde toplamda 216 adet haber, duyuru, ilan ve meclis kararı ve gündemi girilmiştir.

SMS BİLGİLENDİRME SİSTEMİ

Kurumumuz otomasyon sisteminden mükelleflerimize ve özel kalem müdürlüğünün ilgili önemli gün, haftalarda personel ve mükelleflerimize duyuru ve bildirim yaptıkları sistemdir.
01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında gönderilen sms adet sayısı 300.832 adettir.

OTOMASYON YEDEKLEME YAZILIMI

Yedekleme yazılımı günlük sanal sunuculardan veri tabanını yedeklemesini ayrı diske yedekleme yapılmakta olup 2020 yılı itibari ile 470 GB yedeklenmiştir.

YILLAR	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
GİDER TOPLAMI	187.356,81 ₺	89.486,40 ₺	116.345,24 ₺



KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; Belediye hizmetlerinde memnuniyeti arttırmak, ilçe halkı üzerinde güvenilir beklentilerin karşılandığı güçlü bir belediye olgusunu oluşturmak, sosyal belediyecilik gereği aynı yardımlarda bulunmak. Belediyemiz hizmetleri konusunda halkın farkındalığını artırıp sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek. Bunların yanında kamuoyunun önceliklerini, memnuniyetini ölçmeye yönelik anket çalışması düzenlemek.

KÜLTÜREL FAALİYETLER

• Ulusal Güney Marmara Tırmanma Yarışı

Gürsu Sporcu Fabrikasında düzenlenen tırmanma yarışı Marmara Bölgesinde n gelen sporcuların katılımıyla gerçekleşti. 50 sporcunun katıldığı yarışmada dereceye giren yarışmacılar ödüllendirildi.



• Seher Vaktinde Şehrin Kalbinde Sabah Buluşmaları

Belediye Başkanımız Mustafa Işık, seher vaktinde ilçe halkımızla bir araya gelerek sabah namazı kılıp sohbet ediyor.



• Sarıkamış Şehitleri Anma Yürüyüşü

Sarıkamış Harekatı'nın 106.yılı'nın anma etkinlikleri kapsamında düzenlenen yürüyüş, Ericek Mahallesi'nden başlayarak Gürsu Adrenalin Park'ta son buldu.



• 8 Mart Dünya Kadınlar Günü

Belediye Başkanımız Mustafa Işık; 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında kurumumuzda çalışan kadın personellerle birlikte ilçemizdeki devam eden ve bitmiş projeler hakkında bilgi alışverişinde bulundu. Daha sonrasında Gürsu Adrenalin Parkta hep birlikte Öğle yemeği yendi ve program sona erdi.



• 3 Aylara Özel Tasavvuf Konseri

Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte organize ettiğimiz "İnegöl Tarihi Mehteri Tasavvuf Topluluğu 3 aylar konseri, ilçe halkımızın katılımıyla Gürsu Cumhuriyet Ortaokulu Konferans Salonunda gerçekleşti.



• 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik ve Anma Günü İlçe protokolüyle birlikte Covid-19 tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmiştir.



• 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları Covid-19 tedbirleri kapsamında kutlandı. "Cumhuriyet Demek" konulu kompozisyon yarışması düzenlenip, dereceye giren öğrencilere ödül verildi.



• Şehit Belediye Başkanı Anma Töreni

Elim bir olay sonucu makamında şehit edilen Gürsu Belediye Başkanımız Şehit Cüneyt Yıldız'a ilçe protokolünün katılımıyla covid-19 tedbirleri kapsamında anma programı düzenlendi.



• Sağlık Çalışanları Günü Programı

Belediye başkanımız Sağlık Çalışanları günü etkinlikleri kapsamında ilçemizde bulunan tüm sağlık çalışanları ziyaret etmiştir.



• Çevre Günü Etkinlik Programı

Gürsu Belediyesi Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından organize edilen Program kapsamında, ilçemiz okullarında ki öğrencilere çevre temizliğinin önemi anlatılarak konferans verildi.

• Anneler Günü

Başkanımız Mustafa Işık, anneler günü etkinlikleri kapsamında, şehit ve gazi anneleri ziyaret etti.



Çevre Temizliğinin Önemi Konferansı



Anneler Günü

• Yaşlılar Haftası

Yaşlılar haftası etkinlikleri kapsamında ,Başkanımız Mustafa Işık , yaşlı vatandaşlarımızla sohbet edip, hediyeler takdim etti.



• Hayallerden Hayatlara Programı

Hayallerden Hayatlara programında ilçemizde eğitim gören sağlık meslek lisesi öğrencileriyle doktor ve hemşireler bir araya gelip tecrübelerini paylaştılar.



• Doğaya Keklik Salımı Etkinliği



• Gaziler Günü

Gaziler Günü dolayısıyla, Gürsu Zafer Meydanı'nda düzenlenen resmi törenin ardından, Gürsu protokolü ve birlikte gaziler ziyaret edilip hediyeler takdim edildi.



• 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlaması

30 Ağustos Zafer Bayramı covid-19 tedbirleri kapsamında kutlandı.



• Kadına Şiddete Hayır Etkinliği

“Gürsu’da eller sadece armut toplamak için kalkar” sloganıyla, Bursa Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüyle birlikte düzenlediğimiz etkinliğe çok sayıda katılımcı sağlanarak, kadına yönelik şiddete dikkat çekildi.



• Orman Haftası Etkinliği

Orman haftası etkinliği kapsamında adrenalin parkta fidan dikimi etkinliği düzenlendi.



• Kandil Programı Etkinliği

Gürsu Merkez Camiinde covid-19 tedbirleri kapsamında mevlit kandili programı ilçe halkımızın katılımıyla gerçekteşti.



• Sanat Her Yerde Programı

Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından organize edilen etkinlikler kapsamında, “Her yer sahne her yerde müzik” sloganıyla düzenlenen konserler, maske, mesafe ve temizlik kuralları gözetilerek gerçekteştiriliyor.



• Engelliler Haftası

3 Aralık Dünya Engelliler Günü dolayısıyla, Gürsu Belediye Başkanı Mustafa Işık, Gürsu’da yaşayan engelli vatandaşları ziyaret etti. Engelli sandalyesine ihtiyacı olan vatandaşlara sandalyelerini teslim eden Başkan Işık, çeşitli hediyeler de takdim ettiği engelli çocuk ve yetişkinlerin isteklerini dinledi.



• Şehrin Tam Kalbinde Tam Vaktinde

Müdürlüğümüz tarafından ilçe halkının evlerinde kaldıkları sürece motivasyonlarını arttırmak amacıyla mehteran gösterisi düzenledi.



• Askıda Tablet

Pandemi süreci nedeniyle değişen eğitim koşullarında internete bağlanma olanakları bulunmayan öğrencilerin bu ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Gürsu Belediyesi'nce başlatılan "Askıda Tablet" kampanyası kapsamında temin edilen tabletler, ihtiyaç sahibi öğrencilere ulaştırılıyor.



• 23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı

Bu yıl evlerde kutlanan 23 Nisan'ın gelenekselleşen makamların çocuklara devredilmesi uygulaması da, Gürsu'da evde yapıldı. 23 Nisan'ı evlerinde yaşayan çocukların bayram coşkularını hissetmeleri için Müdürlüğümüzce organize edilen, ilkokul ve ortaokul kategorilerinde düzenlenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ödüllü resim yarışmasında dereceye giren çocuklara hediyeleri, Gürsu Belediye Başkanı Mustafa Işık tarafından verildi.



Yıllar İtibariyle Yapılan Faaliyetlerin Bütçesi			
YILLAR	2018	2019	2020
Kültür ve Sanat Etkinlik Giderleri (Armut Festivali-Enstürman Kursları-Spor Faaliyetleri-Resmi Ve Dini Bayramlarda düzenlenen etkinlikler)	720,195,14	731,929,97	380,989,78
Baskı İşleri Giderleri	209,170,26	201,373,42	189,639,45

Müdürlüğümüzün yıllara göre hazırlanan karşılaştırmalı bütçesine bakıldığında 2020 yılına ait bütçe kullanımında düşüş meydana gelmiştir. Bu durumun sebebi dünyada yaşanan covid-19 salgını nedeniyle faaliyetlerimizin büyük bir çoğunluğunun yapılamamış olmasıdır.

• EVLENDİRME HİZMETLERİ

Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen bu hizmette nikah sayıları her yıl giderek artmaktadır.

YÜRÜTÜLEN NİKAH İŞLEMLERİ VERİLERİ	
KONU	ADET
Başvuru	910
Nikah	856
Evlenme izni (verilen)	16
Evlenme izni (alınan)	223
İptal	38
Yabancı evlilik	136

AYLARA GÖRE YAPILAN NİKAH SAYILARI				
AYLAR	2017	2018	2019	2020
OCAK	28	34	44	31
ŞUBAT	42	30	65	41
MART	48	48	67	49
NİSAN	80	75	105	24
MAYIS	72	67	43	14
HAZİRAN	26	68	106	76
TEMMUZ	146	127	125	135
AĞUSTOS	92	84	127	159
EYLÜL	94	115	120	134
EKİM	86	67	78	91
KASIM	56	56	63	54
ARALIK	33	52	35	48
TOPLAM	803	823	978	856

SPOR FAALİYETLERİ

Gençlerimizin bedenlen, ruhen gelişimini, sosyalleşerek kendilerini tanımlarını sağlayarak kişisel gelişimlerine katkı sağlamak ana hedefiyle spor faaliyetleri gerçekleştirmekteyiz. Bunun yanında onları ulusal yarışmalara hazırlayıp milli bilinç ve vatandaşlık duygularını kuvvetlendirmek amacıyla birçok sportif faaliyet düzenlemekteyiz. “Gürsu Belediyespor Kulübümüz” ile bu faaliyetleri profesyonel düzeyde yerine getirmekteyiz. Dünyada yaşanan salgın sebebiyle 2020 yılı içerisinde spor faaliyetlerimize ara verilmiştir.

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETİ

Belediyemizce yürütülen hizmetleri ve kültürel etkinliklerimizi, ilçe halkımızla paylaşmak ve duyurmak amacıyla; billboard, gazete-tv haber ve programları, Belediye Bülteni, Belediye Web Sitesi, SMS sistemi, afiş vb. duyuru kanallarından faydalanılmaktadır.

• Basın Faaliyeti

Belediyemizin hizmetlerine ilişkin konuları içeren haberlerin basın kuruluşlarında yer alması sağlanarak, kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Yıl içerisinde yerel-ulusal gazetelerde belediyemizi ilgilendiren 1138 haber yayımlanmıştır.

BELEDİYEMİZLE İLGİLİ GAZETE HABER VERİLERİ					
Yıllar	2016	2017	2018	2019	2020
Gazete haber sayıları	413	513	927	1127	1138

Günlük gazeteler okunarak, Belediyemizle ilgili haberler kesilip, haber kupürleri oluşturulan dosyalarda ve taranarak dijital ortamda arşivlenmiştir. Haber kupürleri günlük olarak Belediye Başkanımıza sunulmaktadır.



Gürsu'nun gözdesi MİLLET BAHÇESİ



Gürsu'nun tarihi Atatürk Caddesi'nde belediye tarafından oluşturulan Celal Bey Millet Bahçesi, ilçe merkezine nefes aldıracak. Bahçe, meydan düzenlemesi ve sosyal yaşam imkanıyla cazibe merkezi olacak.

"Gürsumuz'un tarihi caddesini yeşille bütünleştiren ve hemşehrilerimizin keyifle zaman geçirebileceği meydanımızı ilçemize kazandırmanın mutluluğunu yaşıyoruz" diyen Belediye Başkanı Mustafa Işık, "İlçemizin merkezinde, uzun yıllardır atıl durumda olan bu alanı, hemşehrilerimizin talepleri doğrultusunda yaptığımız düzenlemeyle, herkesin rahatlıkla kullanabileceği bir sosyal yaşam alanına dönüştürdük. Hemşehrilerimizin çocuklarıyla birlikte keyifle zaman geçirebileceği imkanlara sahip olan Celal Bey Millet Bahçesi, ekiplerimizin özverili çalışmalarıyla hayata geçirildi. İlçemizin gözde meydanlarından Celal Bey Millet Bahçemiz, ilçemize hayırlı olsun" dedi.



'Masal diyarı' gerçeğe dönüştü

Bursa'nın nüfusu 90 bini aşan tanınmış ilçesi Gürsu'da adeta sessiz sedasız bir turizm efsanesi yazılıyor.

İHAZ EDİLDİ

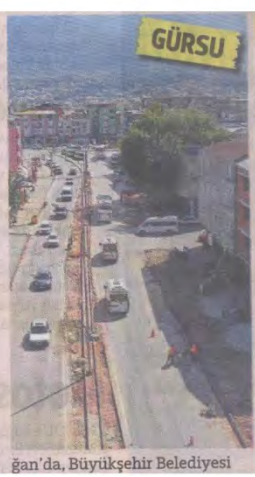
İlçe girişinde, Bursa ve İstanbul'la bağlantıyı sağlayan önemli bir kavşakta, ilçenin turizm potansiyelini ortaya çıkaran 'Masal diyarı' gerçeğe dönüştü. İlçe girişinde, Bursa ve İstanbul'la bağlantıyı sağlayan önemli bir kavşakta, ilçenin turizm potansiyelini ortaya çıkaran 'Masal diyarı' gerçeğe dönüştü.



GÜRSU'NUN YOLLARINA 5 MİLYONLUK YATIRIM

BÜYÜKŞEHİR Belediye Başkanı Alınur Aktaş, Bursa Milletvekili Atilla Ödünç, Gürsu Belediye Başkanı Mustafa Işık, AK Parti Gürsu İlçe Başkanı Zekeriya Hacıoğlu ile birlikte eski Gürsu Belediye Başkanı şehit Cüneyt Yıldız'ın isminin verildiği caddede incelemelerde bulundu. Caddede, 12 bin metre bordür, 17 bin 500 metre kare parke, bin 500 metre beton, 5 bin metre kupa ve 3 bin 500 metre kupa altı temel çalışması başlatıldı. Yaklaşık 2 bin 900 metre uzunluğunda ve 8.5 metre genişliğinde çift şerit caddede, freze, PMT ve asfalt uygulamaları yapılacak.

taş, yakın zamanda yapılacak yeni imar düzenlemeleriyle beraber ilçenin daha hızlı ve sağlıklı şekilde büyüyeceğini belirtti. Şehit Cüneyt Yıldız Caddesi'nin Bursa'dan giriş caddesi olduğunu hatırlatan Başkan Aktaş, 2 bin 400 metrelik caddenin yoğun kullanım ve inşaatlar nedeniyle bakıma ihtiyaç duruma geldiğini ifade etti. Başkan Aktaş, "Yapılacak çalışmalar için 5 milyon 500 bin TL artı KDV bir bedel harcanacak. Bu arada Gürsu hemşehrilerimizin beklediği hastane yolunun iyileştirilmesiyle alakalı kamulaştırma programını yaptık. İnşallah yakın zamanda süreci başlatacağız" dedi.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim sürecine bağlı olarak; kadro planlama ve talep işlemleri, personel işe alım işlemleri, personel hareketleri, yönetim işlemleri, personel eğitim işlemleri, personel bordro işlemleri, görevlendirme işlemleri, izin ve rapor işlemleri, personel devam kontrol işlemleri, evrak ve arşiv işlemleri, stajyer işlemleri, idari işlemler, iş güvenliği işlemleri, personel ayrılma işlemleri, iş ve meslek edindirme başlığında yapılan iş ve işlemler müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

Belediyemiz personeli 2020 yılı verileri tablolar halinde sunulmuştur;

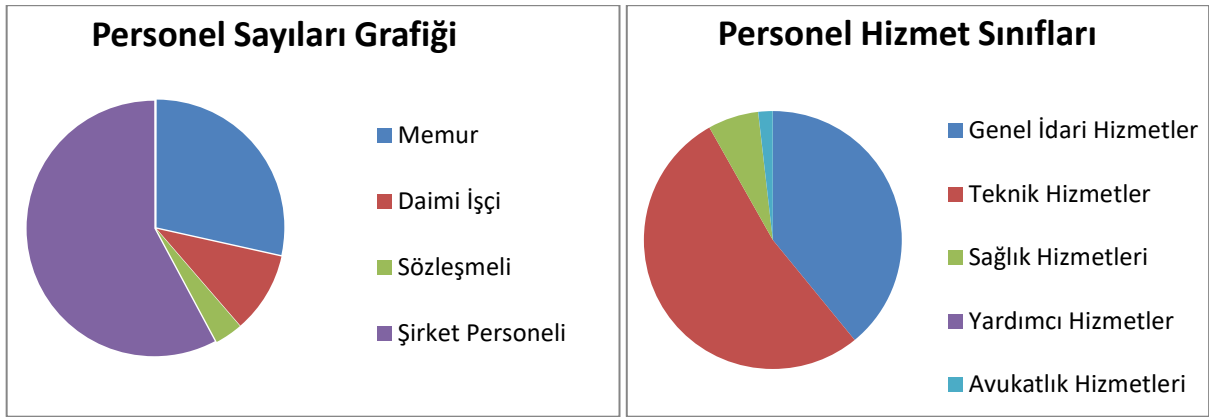
2020 YILI MÜDÜRLÜKLER BAZINDA PERSONEL DURUMU					
Müdürlük	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	1	-	3	8	12
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	1	-	4	10
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	5	2	-	-	7
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11	3	2	2	18
Fen İşleri Müdürlüğü	9	13	1	34	57
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11	2	3	1	17
Zabıta Müdürlüğü	18	3	-	28	49
Kültür İşleri Müdürlüğü	4	2	-	3	9
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	7	-	1	8	16
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	1	-	82	88
Muhtarlıklar Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	-	-	4	7
Yapı Kontrol Müdürlüğü	4	-	-	1	5
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3	7	-	11	21
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	-	2	-	3
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	3	-	-	11	14
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	2	-	-	-	2
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	3	1	-	2	6
Başkan Yardımcıları (Memur)	2	-	-	-	2
Başkan Yardımcıları (Meclis Üyesi)	1	-	-	-	-
TOPLAM	99	35	12	199	345

2015-2020 yılları arasında çalışan memur, sözleşmeli personel, daimi işçi, geçici işçi ve şirket personel sayıları aşağıda belirtildiği gibidir.

2015 - 2020 YILLARI ARASI PERSONEL DURUMU						
STATÜ	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Memur	114	106	99	99	99	99
Sözleşmeli Personel	11	12	15	15	15	12
Daimi İşçi	49	47	45	45	38	35
Geçici İşçi	10	-	-	-	-	-
Şirket Personeli	161	154	173	177	182	199
Toplam	345	319	332	336	334	345

2020 yılında belediyemizde çalışan personellerimizi hizmet sınıfları dağılımı aşağıda belirtildiği gibidir.

2020 PERSONEL HİZMET SINIFLARI DURUMU					
Hizmet Sınıfları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket Personeli	Toplam
Genel İdari Hizmetler	44	0	0	0	44
Teknik Hizmetler	49	0	9	0	58
Sağlık Hizmetleri	6	0	1	0	7
Yardımcı Hizmetler	-	0	0	0	-
Avukatlık Hizmetleri	0	0	2	0	2



2020 yılında belediyemizde çalışan memur ve işçilerimizin norm kadro dağılımı aşağıda belirtildiği gibidir.

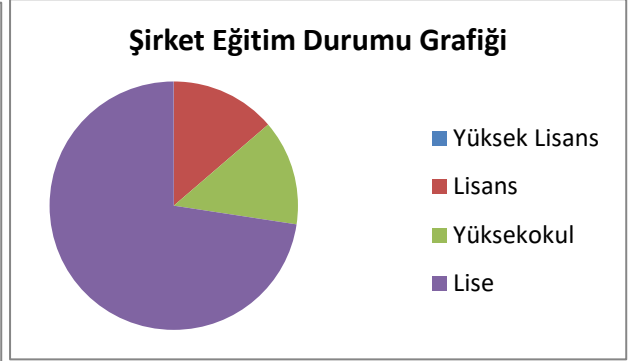
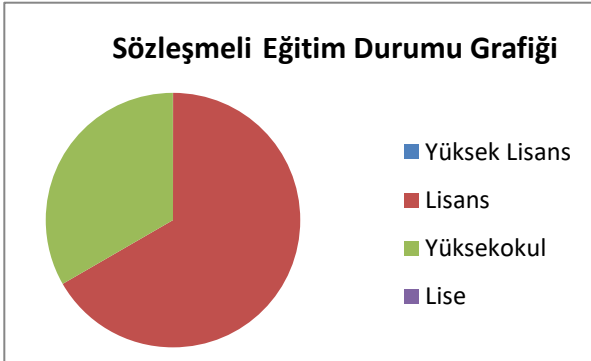
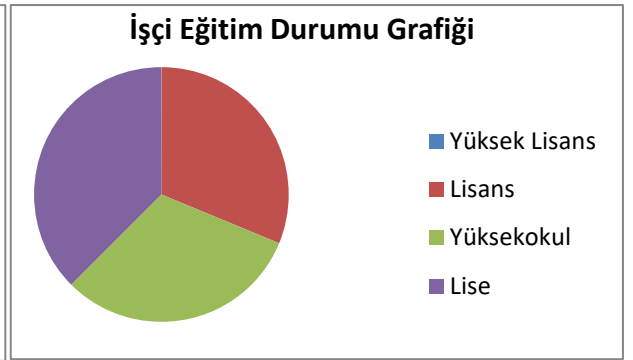
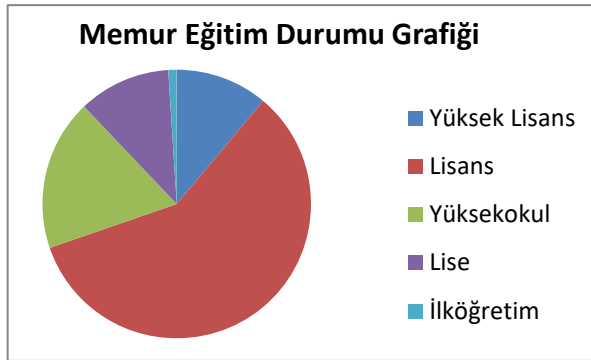
STATÜ	MEVCUT	NORM KADRO	BOŞ KADRO
Memur	99	289	190
İşçi	35	133	98

2017-2020 yılları arasında belediyemizde engelli ve eski hükümlü olarak çalışan personellerimiz aşağıda belirtildiği gibidir.

ENGELLİ VE ESKİ HÜKÜMLÜ PERSONEL DURUMU								
Statü	2017		2018		2019		2020	
	Engelli	Eski Hükümlü	Engelli	Eski Hükümlü	Engelli	Eski Hükümlü	Engelli	Eski Hükümlü
Memur	-	-	-	-	-	-	-	-
İşçi	3	1	3	1	3	1	2	1
Sözleşmeli	-	-	-	-	-	-	-	-
Şirket Personeli	2	-	-	-	7	3	7	3
Toplam	3	1	10	4	10	4	9	4

2020 yılında çalışan memur, işçi, sözleşmeli personel ve şirket personeli eğitim durumları aşağıda belirtildiği gibidir.

2020 YILI EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU					
EĞİTİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	ŞİRKET PERSONELİ	GENEL TOPLAM
İLKÖĞRETİM	1	19	-	126	146
LİSE	11	6	-	53	70
YÜKSEKOKUL	17	5	4	10	36
LİSANS	59	5	8	10	82
YÜKSEK LİSANS	11	-	-	-	11
TOPLAM	98	35	12	199	345

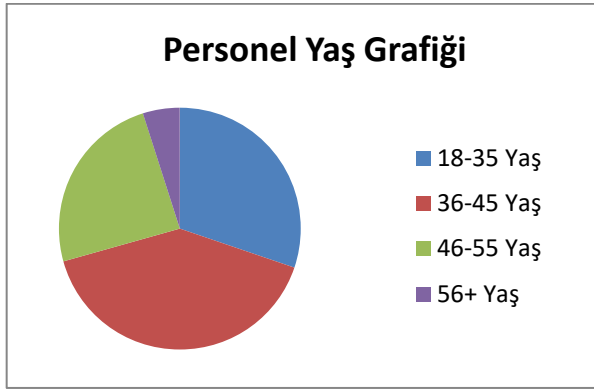


2020 yılında belediyemizde çalışan personellerimizin yaş grupları dağılımı aşağıda belirtildiği gibidir.

2020 YILI YAŞ GRUBUNA GÖRE PERSONEL DURUMU										
Yaş Grubu	Toplam Personel	%	Memur Sayısı	%	İşçi Sayısı	%	Sözleşmeli Sayısı	%	Şirket Personeli	%
18-35	105	30	33	33	4	11	10	83	58	29
36-45	139	40	39	40	11	32	2	17	87	44
46-55	84	25	22	22	19	54	-	-	43	21
56 ve 56+	17	5	5	5	1	3	-	-	11	6
Toplam	345		99		35		12		199	

2020 yılında belediyemizde çalışan personellerimizin cinsiyet dağılımı aşağıda belirtildiği gibidir.

2020 YILI KADIN - ERKEK PERSONEL DURUMU		
STATÜ	KADIN	ERKEK
	2020	2020
MEMUR	28	71
İŞÇİ	7	28
SÖZLEŞMELİ	4	8
ŞİRKET PERSONELİ	19	180
TOPLAM	58	287



2020 yılı içerisinde Müdürlüğümüzün gelen ve giden evrak akışı aşağıda belirtildiği gibidir.

2020 YILI EVRAK AKIŞI		
GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK	TOPLAM EVRAK SAYISI
2020	1766	3786

2020 YILI İŞ TALEPLERİ		
İŞ BAŞVURUSU	NAKİL TALEBİ	AÇIKTAN ATAMA TALEBİ
316	5	3

2020 YILI STAJ TALEPLERİ			
KIŞ DÖNEMİ		YAZ DÖNEMİ	
BAVURU SAYISI	ALINAN STAJYER SAYISI	BAVURU SAYISI	ALINAN STAJYER SAYISI
51	2	8	-

2020 YILI İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ			
İŞLEM ADI			İŞLEM SAYISI
Kadro işlemleri	Kadro iptali		-
	Kadro ihdası		-
	Dolu kadro değişikliği		8
	Boş kadro değişikliği		13
Yeni Personel alımı	Memur		-
	İşçi		-
	Sözleşmeli		2
	Şirket Personeli		35
	Diğer(Başkan Yardımcısı)		1
Disiplin işlemleri	Memur	Uyarı	1
		Diğer	-
	İşçi	Uyarı	-
		Diğer	-
	Sözleşmeli	Uyarı	-
		Diğer	-
	Şirket Personeli	Uyarı	-
		Diğer	4
Emeklilik işlemleri	Memur		1
	İşçi		3
	Sözleşmeli		-
	Şirket Personeli		4
Nakil işlemleri	Memur		-
	İşçi		-
	Sözleşmeli		-
	Şirket Personeli		-
Göreve Son Verme	Memur		-
	İşçi		-
	Sözleşmeli		-
	Şirket Personeli		9
Sözleşmesi Bitenler	Sözleşmeli		4
	Şirket Personeli		7
İstifa	Memur		-
	İşçi		-
	Sözleşmeli		-
	Şirket Personeli		1
Geçici Görevlendirme(Gelen)	Memur		2
Geçici Görevlendirme(Giden)	Memur		3
Sosyal faaliyetler	Piknik, gezi v.b.		2
Pasaport işlemleri	Yeşil/Gri Pasaport Başvuruları		3

EĞİTİM BİRİMİ TARAFINDAN 2020 YILINDA YAPILAN EĞİTİMLER

2020 yılında müdürlüklerin eğitim ihtiyaçlarına göre hazırlanan eğitim programına COVID-19 salgınından dolayı ara verilmiş olup, önem arz eden eğitimler online olarak gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Bu kapsamda 60 personelimiz online eğitimlere katılım sağlamıştır. Ocak-Mart döneminde 82 personelimiz yüz yüze eğitimlere katılmıştır. Sahada çalışan 80 personele mesleki yeterlilik eğitimleri aldırılmıştır. Ayrıca şehir içinde düzenlenen 12 toplantıya 15 personel, şehir dışında düzenlenen 4 toplantıya 6 personel katılım sağlamıştır. Covid-19 salgınından dolayı eğitimler yavaşlatılmış olup planlandığı şekilde gerçekleştirilememiştir.

TARİH	KONUSU	KATILIMCI SAYISI	EĞİTİMİ VEREN
11.01.2020	Hijyen Eğitimi	1	Gürsu Halk Eğitim Merkezi
29.01.2020	Muhtasar ve Prim Beyannamesi Eğitimi	2	BTSO Akademi
17.01.2020	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Eğitimi	2	Adem DİNÇ
24.01.2020	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	45	Uzman Yunus KAVANOZ
30.01.2020	Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi Eğitimi	4	KAMUTECH
06.02.2020	Temel Afet Bilinci TAMP ve Bursa İl Afet	1	Gürsu Kaymakamlığı
19.02.2020	Kişisel Verilerin Korunması ve Bilgi Edinme	26	Av. Özgür ERALP
26.02.2020	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol	13	Mesut HASTÜRK
24.02.2020	4857 Sayılı İş Kanunu Eğitimi	2	Mahmut ÇOLAK
25.02.2020	6359 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi	3	Mahmut ÇOLAK
11.03.2020	İmar Mevzuatı	2	Abdurrahman KELEŞ
07.08.2020	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Farkındalık	22	Filiz ÇELİK
09.10.2020	Eurodesk Gençlik Projeleri Eğitimi	1	Türkiye Ulusal Ajansı
06.11.2020	Sivil Savunma Eğitimi	1	Bursa İl Afet Müdürlüğü
16-19.11.2020	Eurodesk Tematik Eğitimi	2	Türkiye Ulusal Ajansı



5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kişisel Verilerin Korunması ve Bilgi Edinme Kanunu Eğitimi



EURODESK Tematik Eğitimi



İnsan Kaynakları Platform Toplantısı



EURODESK Koordinasyon Toplantısı



EURODESK Bilgilendirme Toplantısı



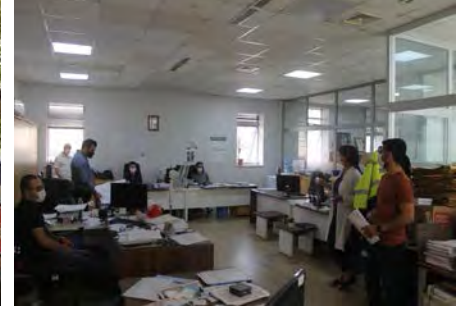
EURODESK Gençlik Projeleri Eğitimi



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi



Covid-19 Bilgilendirme Eğitimleri



Covid-19 Bilgilendirme Eğitimleri



Covid-19 Bilgilendirme Eğitimleri



Covid-19 Bilgilendirme Eğitimleri

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ TARAFINDAN YAPILAN SAHA ÇALIŞMALARI

2020 yılı Yıllık İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışma planı hazırlanmıştır. Bu kapsamda ilk kez ve sürekli yapılacak iş ve işlemler belirlenmiş ve hazırlanan plan doğrultusunda çalışmalar düzenlenmiştir. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 22. Ve 30. Maddelerine göre düzenlenerek 18.01.2013 tarihli ve 28532 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik” gereğince kurulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, toplantılarını düzenli olarak gerçekleştirmektedir. İş Güvenliği Uzmanları ve İşyeri Hekimi tarafından belediyemizin muhtelif çalışma alanlarında tespit edilen hususlar birimlere iletilerek aksaklıkların giderilemesi istenmiştir. Çalışanların işe giriş ve periyodik muayeneleri İş yeri hekimi tarafından süresi içerisinde yapılmaktadır. İşe giriş ve periyodik kontrollerde çalışanların fizyolojik testleri, radyolojik ve biyolojik analizleri yetkilendirilmiş sağlık kuruluşundan hizmet alınarak yaptırılmaktadır. Akciğer grafileri, işitme testleri, hemogram ve SFT sonuçları işyeri hekimi tarafından kontrol edilerek muayeneleri tamamlanarak ve uygun görülenlerin işe girişleri yapılmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri ve iş başı oryantasyon eğitimleri verilmektedir. Fen İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Birimi, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüklerinin sahada yürütmüş olduğu çalışmaların ve bu çalışmalardan kaynaklanacak risklerden kazalardan çalışanı ve işletmeyi korumak , iş ekipmanlarının kontrollerinin sağlanması için saha çalışmaları ve acil durum ekipmanlarının bakımları düzenli olarak yapılmaktadır. Dünyada

yaşanan pandemi süreciyle birlikte kurum çerçevesinde işyeri hekimi tarafından tüm personellere COVID-19 salgını hakkında bilgilendirme eğitimleri yapılmış, talimatlar oluşturularak prsonellere tebliğ edilmiştir. Kurallara uyulması konusunda sık sık kontroller yapılmıştır. Maske + mesafe + hijyen konularına azami özen gösterilmesi kapsamında saha turlarında bilgilendirmeler yapılmıştır.

Yıllık yenilenmesi gereken Risk Değerlendirme Faaliyetleri yapılmaktadır.. Bu kapsamda yapılan bazı çalışmalar aşağıda resimlenmiştir.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Meclis Toplantılarının düzenlenmesi, Alınan Kararların yazılması, onaya gönderilmesi, ilgili birimlere tebliğ edilmesi.
- Encümen Kararlarının yazılması, imzalatılması, ilgili birimlere tebliğ edilmesi.

YILLAR İTİBARIYLA ENCÜMEN KARAR TABLOSU			
YILLAR	2018	2019	2020
KARAR SAYISI	1.122	994	726

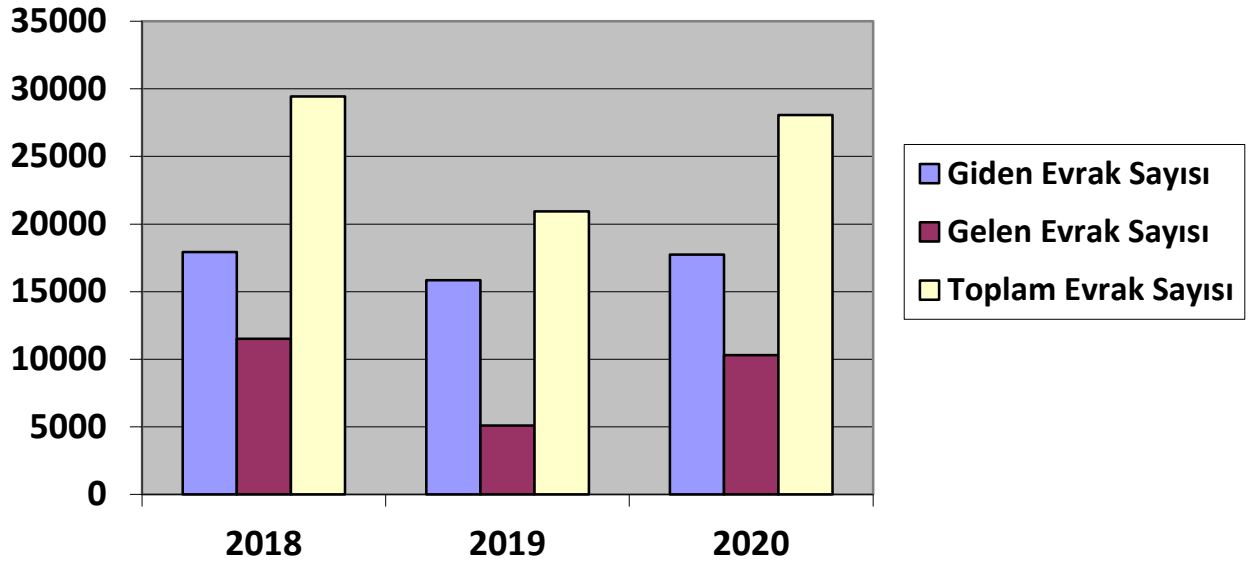
YILLARA GÖRE MECLİS KARAR TABLOSU			
YILLAR	2018	2019	2020
OTURUM SAYISI	17	17	15
BİRLEŞİM SAYISI	13	11	11
KOMİSYONA HAVALİ EDİLEN KONU SAYISI	45	82	62
ALINAN MECLİS KARAR SAYISI	146	240	220

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24'ncü maddesine istinaden, 2021 yılı Nisan ayına kadar Komisyonlarımızda görev yapmak üzere, seçilen meclis üyelerimiz.

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU	İMAR KOMİSYONU	EŞİTLİK KOMİSYONU	KENTSEL DÖNÜŞÜM KOMİSYONU	HUKUK KOMİSYONU
ELİF KOÇ	SAMET USLU	OSMAN AKTAŞ	KÖKSAL ERDEM	İBRAHİM ARSLAN
SELAHATTİN ŞİPER	ALİ RIZA KARA	SERPİL DEMİRCİ	HAKAN ŞENER	OSMAN AKTAŞ
MEHMET ŞAHİN	ŞENOLTOP	TEFİK BAYRAKTAR	SELAHATTİN ŞİPER	ALİ KUZGUN
KASİM AYKUL	SECEHETTİN SÖNMEZ	MUSTAFA ARSLANOĞLU	MUSTAFA ARSLANOĞLU	MUSTAFA ARSLANOĞLU
HASAN ORHAN	ORHAN SALTÜRK	DERYA KÖSE	HASAN ORHAN	GÖKHAN BERBER

TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU	ULAŞIM KOMİSYONU	DOĞAL AFFET VE ÇEVRE KOMİSYONU	EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU
HAKAN ŞENER	HAKAN ŞENER	OSMAN ALTAŞ	HAKAN ŞENER
ŞENOL TOP	ŞENOL TOP	DERYA KÖSE	SELAHATTİN ŞİPER
ALİ RIZA KARA	ALİ RIZA KARA	İBRAHİM ARSLAN	MEHMET ŞAHİN
KASİM AYKUL	KASİM AYKUL	SECEHETTİN SÖNMEZ	MUSTAFA ARSLANOĞLU
MİKAİL ERDAYAMIŞ	MİKAİL ERDAYAMIŞ	ALİ KUZGUN	HASAN ORHAN
YILLAR İTİBARIYLA EVRAK AKIŞI			

YILLAR	2018	2019	2020
Giden Evrak Sayısı	17.928	15.848	17.749
Gelen Evrak Sayısı	11.514	5.097	10.315
Toplam	29.442	20.945	28.064
Giden Evrak Sayısı	17.928	15.848	17.749



Hizmet Masaları Proje ve Faaliyet Bilgileri :

- Koronavirüs hastalığına (covid- 19) karşı hizmet masasına, masa üstü koruyucu siperlik takıldı.
- Kurum dışı diğer kurumlardan gelen resmi yazıların kayıtlarının yapılması, gerekli birimlere iletilmesi.
- Vatandaşlardan gelen dilekçelerin kayıtlarının yapılması, gerekli birimlere iletilmesi.
- Belediyemiz birimlerinden kurum dışına gönderilecek yazıların kaydı yapılarak gönderilmesi.
- Vatandaş dilekçelerinin cevaplarının ilgili kişilere iletilmesi.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü yapacağı iş işlemleri yasalara uygun ve üst yöneticilere hesap verebilecek sorumlulukla sürdürmekte ve halkın memnuniyetini esas alan şeffaf bir anlayışla hizmet vermektedir.

MUHASEBE BİRİMİ PROJE VE FAALİYET BİLGİLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 492 sayılı Harçlar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Bütçe Kanunu ile Sair Kanunlarda belirtilen gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri muhasebeleştirir. Mali iş ve işlemlerle ile alakalı her türlü faaliyeti yürütür.

BÜTÇE İŞLEMLERİ

Belediyemizin 2020 yılı bütçesi 72.500.000,00.-TL belirlenmiştir. 2020 yılı gelir bütçemiz 71.842.905,32 TL gerçekleşmiş olup, bütçe gerçekleşme oranı % 99,09 dur. 2020 yılı gider bütçesi ise 59.495.963,67 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı % 82,06'dır.

2020 Yılı faaliyetleri kapsamında 2021 Mali Yılı Bütçesi hazırlıkları tamamlanmış olup söz konusu dönem bütçesi 91.250.000,00.-TL olarak belirlenmiştir. Hazırlanan bütçe sırasıyla Encümene, Meclise ve Büyükşehir Belediyesi Meclisinin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi onayından sonra 2021 yılında yürürlüğe girmiştir.

2019 YILI AYLARA GÖRE GELİR GİDER KARŞILATIRMA TABLOSU

AYLAR	GELİR	GİDER	GELİR/GİDER(%)
OCAK	4.616.679,43	4.868.694,02	94,82
ŞUBAT	4.293.580,75	4.011.433,27	107,03
MART	4.225.307,88	4.562.038,63	92,62
NİSAN	4.282.984,44	5.000.241,61	85,66
MAYIS	5.267.805,83	4.385.002,14	120,13
HAZİRAN	3.960.877,47	3.987.840,49	99,32
TEMMUZ	4.659.950,61	4.629.817,15	100,65
AĞUSTOS	4.061.138,23	4.125.270,80	98,44
EYLÜL	4.730.347,81	4.512.536,14	104,83
EKİM	5.855.354,39	5.154.515,72	113,60
KASIM	5.400.013,04	4.321.600,44	124,95
ARALIK	6.605.194,64	7.469.918,86	88,42
TOPLAM	57.959.234,52	57.028.909,27	101,63

2020 YILI AYLARA GÖRE GELİR GİDER KARŞILATIRMA TABLOSU

AYLAR	GELİR	GİDER	GELİR/GİDER(%)
OCAK	5.577.718,70	4.712.330,57	118,36%
ŞUBAT	5.911.336,25	4.168.364,33	141,81%
MART	6.403.299,91	4.312.516,85	148,48%
NİSAN	5.661.823,81	4.913.642,28	115,23%
MAYIS	4.193.861,25	3.673.845,29	114,15%
HAZİRAN	5.569.487,09	4.717.772,78	118,05%
TEMMUZ	4.667.154,68	4.462.965,96	104,58%
AĞUSTOS	5.043.921,84	4.950.833,31	101,88%
EYLÜL	6.305.062,01	5.307.933,19	118,79%
EKİM	8.706.431,46	6.789.629,40	128,23%
KASIM	6.632.635,61	4.990.859,27	132,90%
ARALIK	7.170.172,71	6.495.270,44	110,39%
TOPLAM	71.842.905,32	59.495.963,67	120,75%

BÜTÇELERİN GELİR VE GİDERLERİNİN GERÇEKLEŞME ORANI

YILLAR	TÜRÜ	HEDEFLLENEN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME
		TUTAR	TUTAR	ORANI (%)
2014	BÜTÇE GELİRLERİ	38.000.000,00	32.625.848,49	85,56%
	BÜTÇE GİDERLERİ	38.000.000,00	35.140.631,03	92,48%
2015	BÜTÇE GELİRLERİ	45.500.000,00	33.553.454,85	73,74%
	BÜTÇE GİDERLERİ	45.500.000,00	33.596.000,93	73,84%
2016	BÜTÇE GELİRLERİ	48.500.000,00	39.049.137,55	80,51%
	BÜTÇE GİDERLERİ	48.500.000,00	35.361.922,00	72,91%
2017	BÜTÇE GELİRLERİ	48.650.000,00	54.177.288,96	111,36%
	BÜTÇE GİDERLERİ	48.650.000,00	44.709.268,08	88,89%
2018	BÜTÇE GELİRLERİ	67.500.000,00	52.166.210,06	77,30%
	BÜTÇE GİDERLERİ	67.500.000,00	58.681.877,26	86,90%
2019	BÜTÇE GELİRLERİ	81.000.000,00	57.959.234,52	71,55%
	BÜTÇE GİDERLERİ	81.000.000,00	57.028.909,27	70,41%
2020	BÜTÇE GELİRLERİ	72.500.000,00	71.842.905,32	99,09%
	BÜTÇE GİDERLERİ	72.500.000,00	59.495.963,67	82,06%

2019 yılı kesin hesabı hazırlanarak Encümene, Meclis ve Büyükşehir Belediyesine sunulularak onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap, cetveller, banka hesap ekstreleri mutabakat yazısı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir. Müdürlüğümüz tarafından, 5018 Sayılı Kanunun 53.maddesine göre Belediyemizin mali faaliyet ve raporları, mali tabloları , aylık mizan, gelir ve gider bilgileri, Muhasebat Genel Müdürlüğü kamu hesapları bilgi sistemine her ay süresi aşılmadan beyan edilmektedir. Belediyemizin tüm harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeleri yapılmıştır. 2020 yılında 7900 yevmiye kaydı yapılmış, ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmış ve Sayıştay denetimine hazır hale getirilmiştir.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır. Birim müdürlerince yapılan mal ve hizmet alımına ait hakkeş ödemeleri banka havalesi ile gönderme emri düzenlenerek tedarikçilerle muhatap olmadan düzenli şekilde yapılmıştır. Belediyemiz ile çalışan tüm firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

Ön Mali Kontrol İşlemleri

Müdürlüğümüz tarafından iç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslarla ilgili yönetmelik gereği ön mali kontrol işlemi yapılmaktadır.

Otopark Hesabı

3194 sayılı İmar Kanunun 37. Ve 44. Maddelerine dayanılarak hazırlanan otopark yönetmeliğinin amacı, yerleşme yerlerinde araçların yol açtığı, trafik sorunlarının çözümü için otopark yapılmasını gerektiren bina ve tesislerin neler olduğunun ve otopark ihtiyacının miktar, ölçü ve diğer şartlarının tespit ve giderilme esaslarını aynı kanun 5.maddesinde tanımlanan ulaşım sistemlerini ve problemlerinin çözümünü gösteren imar planlarına uygun olarak düzenlemektir.

YILLARA GÖRE OTOPARK HESABI (TL)

YILI	DEVİR VE YIL İÇİNDE TAHSİL EDİLEN MİKTAR	BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NE GÖNDERİLEN TUTAR	DİĞER GİDERLER	SONRAKİ SENEYE DEVİR
2014	1.981.468,45 TL	1.685.577,93 TL	110.131,36 TL	489.221,84 TL
2015	1.776.894,42 TL	2.106.679,85 TL	49.187,07 TL	110.249,34 TL
2016	1.417.725,11 TL	991.812,74 TL	16.564,02 TL	519.597,69 TL
2017	1.532.158,63 TL	1,392,511,73 TL	20,689,47 TL	118,957,43 TL
2018	1.543.281,59 TL	1.482.732,70 TL	23.045,20 TL	37.503,69 TL
2019	1.231.176,33 TL	752.656,16 TL	0,00 TL	478.520,17 TL
2020	1.989.118,41 TL	700.000,00 TL	0,00 TL	1.289.118,41 TL

Yapı Denetim Hesabı

12.09.2011 tarihinden itibaren Belediyemiz yapı denetim hizmet bedelleri Bursa Defterdarlık Mal Müdürlüğü'ne devredilmiştir. Bu tarihten önce ruhsatlandırılan taşınmazların yapı denetim hizmet bedelleri halı hazırda (hakkedişleri olan) Belediyemiz hesabına yatmaktadır ve bu ruhsatlara ait hakkeşler Belediyemiz tarafından ödenmektedir. 12.09.2011 tarihi sonrası yapılan Yapı Denetim Hizmet Sözleşmesi bedelleri Mal Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır ve yapılan tahsilatların %3' ü Mal Müdürlüğü tarafından Belediyemize öz kaynak olarak aktarılmaktadır.

YILLARA GÖRE YAPI DENETİM HESABI (TL)

YILI	DEVİR VE TAHSİL TOPLAMI	HAKEDİŞ ADEDİ	YAPI DENETİM FİRMALARINA ÖDENEN TUTAR	SONRAKİ SENEYE DEVİR
2015	184.411,62	45	178.234,67	6.176,95
2016	90.769,31	64	84.982,63	5.786,68
2017	211.255,40	14	205.987,27	5.268,13
2018	43.947,59	16	43.029,86	917,73
2019	12.462,30	5	11.199,73	1.262,57
2020	9.702,57	2	8.610,68	1.091,89

İÇ KONTROL VE KALİTE YÖNETİM BİRİMİ PROJE VE FAALİYET BİLGİLERİ

Faaliyet Raporu "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde müdürlüklerden gelen birim faaliyet raporları her yıl birimimiz tarafından konsolide edilerek idari faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Hazırlanan faaliyet raporu Nisan ayında Belediye Meclisince kabul edilmesine istinaden kurum web sitemizde kamuoyuna sunulmaktadır.

Performans Esaslı Bütçenin Konsolide ve Koordinasyonu Faaliyeti

İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını sağlamak amacıyla her yıl birimimizce mevzuat çerçevesinde Belediyemizin ilgili mali yılı performans esaslı bütçesini hazırlamaktayız. Belediyemizin 2021 mali yılı performans esaslı bütçesi meclis onayından geçtikten sonra web sitemizde kamuoyuna sunulmuştur.

GELİR BİRİMİ PROJE VE FAALİYET BİLGİLERİ

Gelir biriminde 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, Tahsilat Yönetmeliği, her yıl çıkan Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları ile diğer ilgili mevzuat hükümleri uygulanarak alacakların gelire dönüştürülmesi sağlanmaktadır. Gelir birimi, İcra birimi, Hukuk bürosu ile koordineli ve etkin bir şekilde çalışarak alacakların gelire dönüştürülmesi işlemleri hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmektedir. Özellikle emlak ve Çevre Temizlik Vergisi gibi vergilerin son ödeme tarihleri yaklaştığında; vezne ve ilgili görevli personelin yüksek performans ve özverili çalışmaları neticesinde ilçe halkımızın sorunsuz bir şekilde hizmet alımı gerçekleşmektedir.

GELİR TÜRÜ	DEVREDEN GELİR TAHAKKUK	2020 YILI TAHAKKUK	2020 TAHSİLAT TAHSİLAT
EMLAK VERGİSİ	5.366.889,34	6.719.066,29	5.039.894,82
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	766.854,49	376.466,33	132.093,35
KİRA GELİRLERİ	432.112,15	1.455.561,33	495.711,82
PARA CEZALARI	17.348.332,36	6.770.557,61	1.873.899,22
İLAN REKLAM VERGİSİ	266.657,04	192.510,05	83.446,33

EMLAK VE ÇEVRE TEMİZLİK SERVİSİ PROJE VE FAALİYET BİLGİLERİ

TÜRÜ	SİCİL SAYISI	BEYAN SAYISI
BİNA	24.386	18.201
ARSA	11.210	3.116
ARAZİ	5.811	2.108

7256 Sayılı Torba Kanunu kapsamında vergilerin yapılandırmasına ilişkin 1.320 kişi tarafından başvuru yapılmış olup işleme alınmıştır.

2860 adet Toki bölgesi beyanları taramaya alınarak devir işlemleri denetimi yapılmıştır. 1200 adet Yenidoğan Mahallesiine ilişkin konutta taramalar yapılmıştır. Tahsilat dönemlerine ilişkin ödeme dönemi bilgilendirmeleri afişlerle gerekli bilgilendirme yapılması sağlanmıştır.

2020 yılı içerisinde 11.600 kişi Belediyeye iş ve işlem için başvurularda bulunmuştur. 633 tane resmi kurum işlemleri zamanında periyodik olarak cevaplanmıştır.

SATIN ALMA VE İHALE BİRİMİ VE PROJE VE FAALİYET BİLGİLERİ

A-DOĞRUDAN TEMİN VE İHALE BİLGİLERİ

Birimlerin talepleri doğrultusunda Kamu İhale Kanunu'nun 22. D maddesi gereği 2020 yılı içerisinde 71 adet mal ve 9 adet hizmet alımı talebi yapılmış olup; 4 adet mal talebi 3 adet hizmet talebi iptal edilmiştir. 2020 yılı net mal alımı 67 adet mal ve 6 adet hizmet alımı olmak üzere 73 adet net alım yapılmıştır. Bu alımların birimler bazında durumu aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

MÜDÜRLÜK	2017 YILI/TL	2018 YILI/TL	2019 YILI/TL	2020 YILI/TL
Yapı Kontrol Müdürlüğü	590,59	259,60	24.558,24	2.808,40
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	80.744,49	8.282,33	364.076,50	94.979,68
Fen İşleri Müdürlüğü	36.400,05	36.040,22	145.586,04	34.248,80
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11.445,39	22.262,15	237781,40	8.788,64
Mali Hizmetler Müdürlüğü	46.303,76	41.733,04	19.006,49	22.731,73
Yazı İşleri Müdürlüğü	10.843,88	3.244,65	4.239,89	10.157,97
Özel Kalem Müdürlüğü	9.181,39	25.103,86	49.026,76	60.315,42
Zabıta Müdürlüğü	60.439,13	102.317,08	31.135,68	24.104,45
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1.047,37	13.264,20	20.234,08	2.178,99
Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	11.528,55	42.833,48	140.508,44	199.824,48
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2.473,81	767,70	1.231,08	1.250,88
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	77.291,07	172.769,59	204.394,82	57.764,05
Muhtarlıklar Müdürlüğü	70,80	0,00	0,00	0,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	134.516,51	55.018,87	12.822,79	7.714,84
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	3.713,69	1.754,78	3.276,98	0,00
Sosyal İşler Müdürlüğü	1.663,80	10.248,26	24.192,20	1.924,86
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	488,63	2.773,00	Md. Kapatıldı	Md. Kapatıldı
Sağlık İşleri Müdürlüğü	17.145,14	Md. Kapatıldı	Md. Kapatıldı	Md. Kapatıldı
Emlak İstimlak Müdürlüğü	758,74	2.913,42	Md. Kapatıldı	Md. Kapatıldı
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	928,66	475,30	Md. Kapatıldı	Md. Kapatıldı
Park Bahçeler Müdürlüğü	98.670,64	117.505,65	Md. Kapatıldı	Md. Kapatıldı
TOPLAM	606.246,09	659.567,18	1.282.071,39	528.793,19

YILLARA GÖRE DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI

YIL	MAL ALIM ADEDİ	HİZMET ALIM ADEDİ	MAL ALIM TUTARI/TL	HİZMET ALIM TUTARI/TL	GENEL TOPLAM/TL
2017	167	5	521.244,49	85.001,60	606.246,09
2018	157	6	570.772,18	88.795,00	659.567,18
2019	103	12	1.037.580,45	244.490,94	1.282.071,39
2020	67	6	421.442,69	184.640,50	606.083,19

2020 YILI 4734 SAYILI İHALE KANUNUNA GÖRE İHALE LİSTESİ						
İHALE TÜRÜ	İHALE USULÜ	İHALENİN DURUMU	İKN	İHALE ADI	İHALE	
					TARİH	SAAT
Mal	Açık E-İhale	İhale İptal edilmiş	2020/211319	15 Kalem Muhtelif İnşaat Malzemesi Alımı İşi	15/05/2020	10:00
Yapım	Açık İhale	İhale İptal edilmiş	2020/274632	Gürsu İlçesi Muhtelif Mah. Ruhsatsız ve Kaçak Olarak Meskun Edilmiş Kaçak İnşaat Yıkım İşi	23/06/2020	10:00
Yapım	Açık İhale	Gürsu Modern A.Ş.	2020/320887	15 Kalem Muhtelif İnşaat Malzemesi Alımı İşi	21/07/2020	10:00
Mal	Açık İhale	Şahin Petrol Ltd.Şti.	2020/458435	Akaryakıt İhalesi	30/09/2020	10:00
Mal	Açık İhale	Teksin Konteyner	2020/501398	Konteyner İhalesi	20/10/2020	10:00
Yapım	Açık E-İhale	İhale İptal edilmiş	2020/566542	2 Adet Çok Amaçlı Spor Alanı Yapılması Yapım İşi	04/11/2020	10:00
Yapım	Açık E-İhale	Bandırma Doğan Yapı Ltd.Şti.	2020/614753	Kültür Merkezi Yapım İşi İhalesi	08/12/2020	10:00

NOT: 1 adet mal alım ihalesi, 2 adet yapım ihalesi olmak üzere 3 adet ihale iptal edilmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Zabita ekiplerince tutulan Tespit Tutanakları ve İdari Para Cezası Tutanakları neticesinde;

Tahakkuk ettirilen para cezası	: 92.980,00-TL,
İlan-Reklam-Broşür ücreti	: 11.478,48-TL,
Hayvan Pazarı tahsilatı	: 30.692,11-TL,
İlaçlama	: 810,00-TL,
Semt Pazarları Tahsilatı	: 613.098,00 TL,
Pazaryeri Devir ücreti	: 179.762,37-TL,
İşyeri Ruhsat Harcı	: 24.805,00-TL,
Komisyon İnceleme Ücreti	: 30.728,81-TL,
Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Harcı (işyeri)	: 5.350,00 tahsil edilmiştir.
Toplam Zabita Müdürlüğünce	: 989.704,77-TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.

YAPILAN TAHSİLAT	GENEL TOPLAM (TL)
Reklam afiş ücreti	11.478,48 TL
Pazaryeri Devri	179.762,37 TL
Encümenenden Çıkan İdari Para Cezası	58.712,00 TL
İdari Para Cezası (5957)	34.268,00 TL
Hayvan Pazarı Tahsilatı	30.692,11 TL
Semt Pazarları Tahsilatı	613.098,00 TL
İlaçlama	810,00 TL
Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Harcı	5.350,00 TL
İşyeri Ruhsat Harcı	24.805,00 TL
Komisyon İnceleme Ücreti	30.728,81 TL
TOPLAM	989.704,77 TL

DENETLEME ve DİĞER FAALİYETLER	2020 Yılı Kümülatif Toplam
Yazılı ve Sözlü Gelen Şikayetler	154
Kaldırım İşgalleri	35
Düzenlenen Tespit Tutanağı	99
Düzenlenen İdari Yaptırım Tutanağı	209
Sosyal Yardım Tahkikat	1152
İaşe(Beslenme)Tahkikat Raporları	169
Encümen Gündemleri	227
Gelen Evrak	2133
Giden Evrak	1458
İşyeri Ruhsatı Sayısı	124
Kapatılan İşyeri Sayısı	58
Denetlenen İşyeri Sayısı	278
Kurum İlaçlama	7
Sigara Denetimi	7

- Hava kirliliği ile mücadele de; Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde hareket edilerek, ilçemizde bulunan Organize Sanayi Bölgesinde bulunan fabrikalardan kaynaklanan hava kirliliği emisyon ölçümlerinin yaptırılarak, ölçüm sonuçlarının mezkur yönetmelik hükümlerinin uygunluğunun sağlanması çalışmaları yapılmıştır.

- Çevre kirliliği ile mücadele: Çevre ve görüntü kirliliğine neden olan bez afiş ve tabelalar trafik zabıta ekiplerince kaldırılmış ve halen takibi yapılmaktadır.
- İlçe genelinde trafik işaret ve levhalarının bakımı ve yenileme çalışmalarının yapılması.
- Sağlıksız koşullarda üretilip seyyarlar tarafından satışa sunulan gıda maddelerinin imhası yapılmıştır.
- Ekmek gramajı denetimleri yapılarak, farklı gramaja sahip ürünlere el konulması işlemi yapılmıştır.
- Zabıta birimi olarak, resmi bayramlar ve merasimlerde tören alanlarının hazırlanmasında tertip ve düzenin sağlanmasında aktif olarak görev yapmıştır.
- Gürültü kirliliği ile mücadele için hafta sonu tatil günlerinde inşaat çalışmalarının engellenmesi sağlanmıştır.
- Her yıl geleneksel olarak düzenlenmekte olan Kültür Sanat Festivalinde alanın hazırlanması, tribünlerin kurulması ve festivalin icra edildiği günler içerisinde gerekli koordinenin yapılmasında, festival öncesinde davetlilerin ve halkın bilgilendirilmesi konularında aktif olarak görev yapmıştır.
- Personel motivasyonunun artırılması, birlik beraberliğin sağlanması için piknik vb. etkinliklerin yapılması sağlanmıştır.

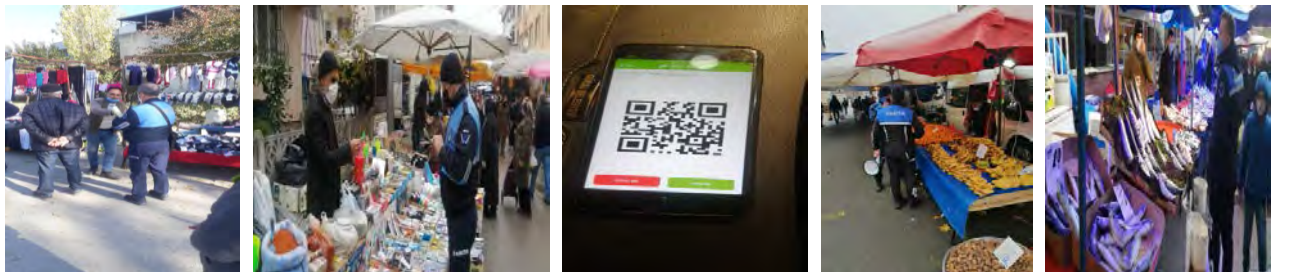
ÇEVRE DENETİMLERİ

Ekiplerimiz tespit etmiş oldukları aksaklıkları, eksiklikleri ilgili birimlere iletmıştır.



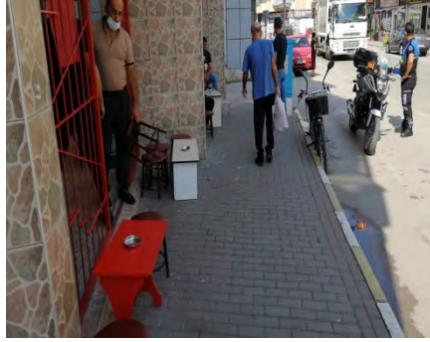
PAZAR YERİ DENETİMLERİ

Zabıta Ekiplerimiz ve Veteriner Hekimimiz her hafta İstiklal Mahallesi (Çarşamba), Yenidoğan Mahallesi (Perşembe) ve Zafer Mahallesi Açık- Kapalı Pazar (Cumartesi) denetimlerini gerçekleştirmektedir. 5957 sayılı Pazar yerleri yönetmeliğince cezai işlem uygulanmaktadır. Pazaryerlerinde Covid-19 salgını nedeni ile Hes Kodu (Hayat Eve Sığar) sorgulaması ve maske denetimlerinin yapılmaktadır.



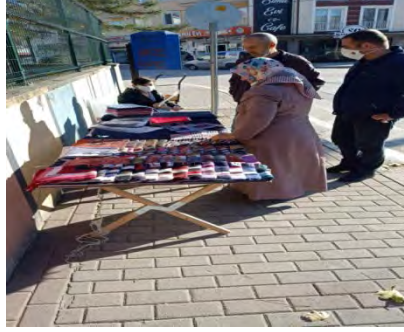
KALDIRIM İŞGALİ DENETİMLERİ

Kaldırım işgali yapan işyerleri, Zabıta yönetmeliğince uyarılmış ve tespit tutanağı tutulmuştur. Tutanaklara, Belediye Encümenince para cezası verilmiştir.



SEYYAR SATIŞLA MÜCADELE

Seyyar satıcılara, Zabıta Yönetmeliği çerçevesinde idari yaptırım uygulanmaktadır.



TÖREN VE PROTOKOL HİZMETLERİ

Belediyemiz Zabıtası Resmi Törenlerde ve Ulusal Bayramlarda Belediyemizi Temsilen Törenlerde ve Protokol İşlerinde Görev Yapmaktadır.



TRAFİK HİZMETLERİ

Zabıta ekiplerimiz sokaklardaki tabela ihtiyacı olan bölgeleri tespit etmiş ve rapor tutmuştur. Raporlar Ukome tarafından değerlendirilmiş ve gerekli yerlere tabelalar asılmıştır. Hasarlı tabelalar yenilenmiştir.

Zabıta ekiplerimizin rutin kontrollerinde tespit ettikleri ve vatandaşlardan gelen talepler neticesinde belirli yollara hız kesici setler ve dubalar yerleştirilmiştir.



Trafik Hizmetleri Çalışmalarından örnekler

RUHSAT İŞYERLERİ DENETİMİ

İşyeri denetimleri geçen yıllara göre Covid-19 salgını nedeni ile aralıksız yapılarak sosyal mesafe-maske, Hes Kodu ve hijyen yönünden denetimler yapılmıştır.



İŞYERİ MÜHÜRLEME İŞLEMLERİ ve KAÇAK YAPI TESPİTLERİ

Zabıta ekiplerimizin rutin kontrollerde tespit ettikleri kaçak yapılar, Yapı Kontrol Müdürlüğüne bildirilmiştir.



İZİNSİZ İLAN AFIŞ TESPİTLERİ

Zabıta ekiplerimiz tespit ettikleri izinsiz afişler hakkında tespit tutanağı hazırlamıştır. Tutanaklar Belediyemiz Encümenince değerlendirilmiş olup, para cezası verilmiştir.



VETERİNER HİZMETLERİ BİRİMİ

Gürsu sınırları içerisinde hayvan sağlığını koruyarak ilçe halkına ait hayvanların denetimi, kurban hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde organizasyonun sağlanması, başıboş sokak hayvanlarının toplatılıp iyileştirilmelerinin sağlanması, tedavilerinin yapılması, bu hayvanlara beslenme odaklarının yapılması, çevre zararlıları ile mücadele kapsamında insektisit mücadelesinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi çalışmaları, başta kuduz,tübörkölöz, Şap olmak üzere insan sağlığını tehdit eden tüm zoonos ve salgın hastalıklarla mücadelesinin sağlanması, çevre zararlıları ile mücadelesinin Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordineli bir şekilde yürütülmesi çalışmaları Gürsu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü bünyesinde Veteriner Hizmetlerinin yürüttüğü faaliyetlerdir.

2020 yılı içerisinde gerçekleştirilmiş olan faaliyetler aşağıda sırasıyla belirtilmiştir.

1- Salgın Hastalıklarla Mücadele Faaliyeti

Müdürlüğümüze bağlı Veteriner hekim tarafından takip edilen salgın hastalıkların başında gelen kuduz ilçemizde görülmemiştir. Kurban denetiminde pos mortem muayenede 2 adet tüberkölöz vakasına rastlanmıştır ve bu hayvanların kadavrası belediyemiz ekipleri tarafından itlaf edilmiştir. Ayrıca Hastanelerden gelen ihbarla 7 adet ısırma vakalarına rastlanmıştır. İlçemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımızdan gelen ihbarla hastalık sonucu hayvanları ölmüş olup koruma ve kontrol için de ekiplerimiz veteriner hekim raporu ile alınıp 6 adet hayvanın itlafı yapılmıştır.

2020 yılında Ülkemizde görülen Covid-19 Pandemi dolayısıyla da Belediyemiz tarafından vatandaşlarımıza yönelik dezenfektan çalışmalarına hız verilmiştir. Özellikle kurban kesim yerlerinde mesafe, hijyen ve maske denetimleri yapılmıştır.

2-Çevre Zararlıları İle Mücadele Faaliyeti

Büyükşehir Belediyesi bünyesinde Gürsu İlçemize bir ekip istihdam edilmiştir. Mayıs, Haziran, Temmuz, Ağustos, Eylül ve Ekim aylarında bu ekibin programı akşamları rutin olarak Pazar günü hariç diğer günlerde akşamları ULV ilaçlama faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca gündüzleri de Gürsu İlçemiz sınırları içindeki vatandaşlarımızdan gelen şikayet ve taleplere bakmak üzere, ilçemizin ortak kullanım alanı olan M. Hallaç parkı, Şehir Parkı, Hayvan pazarı, Zafer meydanı, foseptik çukurlar, kanalizasyon ve diğer parklar olmak üzere ilaçlamaları yapılmıştır. İlçemizde ayrıca kapalı kamu binalarının da ilaçlaması yapılmıştır.Ayrıca ilçemizde kışlak mücadelesi kapsamında da altsistem ilaçlaması yapılmıştır.

Gürsu İlçemize ait ilaçlama programında Nisan ve Mayıs aylarında larvasit mücadelesinde ilçemizin merkez ve mahallelerinin tamamının ilaçlaması yapılmıştır. Ayrıca Gürsu Belediyesi olarak da kentsel dönüşüm kapsamı dışında kalan kemirgen mücadelesi doğrultusunda yılan ve farelere yönelik ilaçlama yapılmıştır. Kurban Bayramı dolayısıyla hayvan kesim yerlerimiz ekiplerimiz tarafından düzenli olarak dezenfeksiyonu yapılmıştır. İlaçlama ile ilgili gelen talepler Veteriner Hekim'in kontrolü ile ilaçlama ekibine iletilerek ilaçlama yapılmıştır.Bu faaliyetler;

1- İlaçlama Talepleri	: 131 adet
2-Kapalı alan ilaçlaması	: 7 adet
3-Sürüngenler/fare ilaçlama	: 25 adet
4-Böcek ve akrep ilaçlaması	: 103 adet
5-Ücretli ilaçlama	: 6 adet



3-Hayvan Hastalıkları Tedavi Hizmetleri Faaliyeti

Gürsu sınırları içerisinde cadde, sokak ve yeşil alanlardan topladığımız başıboş sokak hayvanları içerisinde tedaviye ihtiyacı olan hayvanların imkanlar dahilinde tedavileri yapılmaktadır, imkanlarımızın elvermediği ağır vakalı hasta hayvanlar Veteriner Fakültesine sevk edilmiştir.

2020 yılında;

*Belediyemiz kliniğinde tedavi edilen hayvan sayısı	: 220 adet
*Veteriner Fakültesine sevk edilen hayvan sayısı	: 19 adet
*Hayvanat bahçesine sevk edilen hayvan sayısı	: 3 adet
*Barınağımıza sevk edilen hayvan sayısı	: 73 adet
*Kısırlaştırma ve aşılama yapılan hayvan sayısı	: 15 adet
*İtlafi yapılan Büyük Baş hayvan sayısı	: 6 adet



4-Başı Boş Sokak Hayvanları İle Mücadele Faaliyeti

Gürsu ilçemiz yeşil alanların yoğun olan, meyve ve sebze bahçeleri ile zengin bir ilçe olduğundan dolayı başıboş hayvanların rahat gezip dolaşacağı bir yerdir. Dolayısıyla bu hayvanların ıslahı, toplatılmaları için Gürsu Belediyesi Zabıta Müdürlüğü bünyesinde sokak hayvanları toplama ekibi kurulmuştur. Belediyemizin bu hizmeti ile halkımızı sokak hayvanlarının saldırılarından ve kuduz gibi salgın hastalık taşıyan pörtör (taşıyıcı hayvan) riskinden kurtaracaktır.

Özellikle Okul önleri, kamu kurumları, park bahçeler ve ana caddeler her sabah rutin olarak ekiplerimizce kontrol edilmektedir.

2020 yılında Toplama ekibimiz topladığı sokak hayvanlarını ilçemizde değişik yerlerdeki beslenme odaklarına getirme, Veteriner Fakültesine sevk ve tedavileri ile ilgili veri tablosu aşağıda detaylı çıkarılmıştır.

AYLAR	ADRES SAYISI	ALINAN KÖPEK SAYISI	ALINAN KEDİ SAYISI	ALINAN ÖLÜ KÖPEK SAYISI	ALINAN ÖLÜ KEDİ SAYISI	ALINAN SOKAK HAYVANI SAYISI
OCAK	65	109	10	3	6	128
ŞUBAT	67	156	3	19	7	185
MART	64	112	15	16	6	149
NİSAN	31	58	16	4	4	82
MAYIS	48	94	15	8	14	131
HAZİRAN	56	165	27	3	8	203
TEMMUZ	47	49	12	6	8	75
AĞUSTOS	62	82	13	8	4	107
EYLÜL	89	173	37	13	3	226
EKİM	67	115	14	10	5	144
KASIM	87	134	22	12	8	176
ARALIK	54	106	8	7	8	129
TOPLAM	737	1353	192	109	81	1735

Bu Hayvanların dışında Kuş, Tilki, Şahin, Güvercin At ve kurbanlık Hayvan olmak üzere 44 adet hayvan toplanmıştır. Yaralı olanlar hayvanat bahçesine sevk yapılmıştır.

5-Kurban Kesim Hizmetleri

2020 yılı için ilçemizde başta kapalı pazar olmak üzere toplam 12 adet kurban kesim yeri hazırlanmıştır. Kapalı pazarda vatandaşlarımız kendi kurbanlarını kesebilecekleri gibi kurduğumuz sistemde de bir ücret karşılığında kestirme imkanına sahip olmuşlardır. Belediyemizin belirlediği diğer kesim yerleri hazırlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Kurbanda kapalı pazarda toplam;

Büyük Baş : 153 adet

Küçük baş : 9 adet hayvan kesimi yapılmıştır.

Postmortem dediğimiz kesimden sonra ki denetimlerimizde 2 adet Genel Tüberküloza rastlanmıştır. Generalize (yaygın) olan bu hayvan belediyemiz ekipleri tarafından çukur açılarak ilaçlanarak itlafı yapılmıştır.

Kurban bayramı boyunca toplama ekibimiz tarafından 5adet kaçan kurbanlıklar yakalanarak sahiplerine teslimi yapılmıştır. Bayram günü boyunca da tarım ve orman ilçe müdürlüğü ile beraber denetimlerimiz devam etmiştir.

2020 yılında ülkemizde pandemi ile bir süreç yaşanmıştır. Bu bağlamda Kurban komisyonunun belirlediği önlemler kapsamında;

-Ateş ölçer

-Maske takma zorunluluğu

-Sosyal mesafe

-Kurban hissedarlarının dışındaki kişilerin kesim yerine alınmaması gibi önlemler de alınmıştır.

6-Denetim Hizmetleri

- Pazar Denetimleri: 2020 yılında Gürsu İlçemiz sınırları içerisinde Belediyemize bağlı 3 adet gıda pazarlarında ve Hayvan Pazarında rutin denetimlerimiz programlı bir şekilde tarafımızca yapılmıştır. Ayrıca kasaplarımıza yönelik denetimlerimiz programlı bir şekilde yapılmakta olup, Bu denetimlerimiz Belediyemiz Zabıta ekiplerimizle birlikte Et, balık, peynir ve gıda denetimleridir. Bu bağlamda 5 adet gıda denetimi yapılmıştır.

- Kurban Bayramı Denetimi: Vatandaştan gelen talepler doğrultusunda kurbanlıkların denetimi yapılmıştır. Ayrıca Kurban pazarı dışından gelen taleple 10 adet hayvana postmortem muayene yapılmıştır. Yine gün boyu pazardaki kurbanlıklar tarafımızca denetlenmiştir.

- Ortak Kullanım Alanlarının Denetimi: Veteriner Hekim sorumluluğunda sokak hayvanları toplama ekibimizle birlikte ilçemizde bulunan Park ve Bahçeler, Okullar, Kamu binası çevreleri, ana yollar ve mahallelerimizin merkezleri rutin olarak her sabah kontrol edilmiştir.
- Ahır ve Kümes Denetimleri: 2020 yılında toplam 4 adet büyükbaş hayvan ahır, 4 adet kümes denetimi yapılmıştır.
- Esnaf Denetimi: 2020 yılında toplam 12 adet esnafımızın denetimi yapılmıştır. Bu denetimlerde Fırın, Kasap, Pazarcı, Balıkçı gibi gıda üzerinde ki esnaflarımızı kapsamaktadır.



7-Başiboş Sokak Hayvanlarının Beslenme Hizmetleri

2020 yılında da beslenmeye yönelik faaliyetlerimiz hızla devam etmiştir. Dışkaya yolu üzerinde Orman Müdürlüğünden aldığımız yerin alt tarafında 3 adet beslenme odağı Belediyemiz tarafından yapılmış olup bu odalarda ve diğer kulübelerde beslenme yapılmıştır. Ayrıca kliniğimize getirilen sokak hayvanlarına mama ile yavru sokak hayvanlarına da biberonla da beslenme yapılmıştır.



8- Hayvan Barınağı Hizmetleri: Belediyemiz 2017 yılında Orman Bölge Müdürlüğü ile bir protokol hazırlayarak 11.484 m2 yeri içeren mahallemizin sınırları içinde Dışkaya yolu üzerinde Rüzgarlı Tepede hayvan barınağı yapılmak üzere Belediyemize tahsis edilmiştir. 2019 yılında ise barınağımızın yapımına başlanmış olup eksiklikleri olmasına karşın hayvan istihdam edilmeye başlanmamıştır. Elektrik maliyeti yüksek olduğundan tamamlanmamıştır. Bu bağlamda barınağa getirdiğimiz su ve ekiplerimizin hastaneden ve kasaplardan aldıkları yemlerle beslenme yapılmıştır. Başiboş gezen hayvanlar yine barınağımızdaki kulübelerde beslenmelerine devam edilmiştir.

9- Hayvan Pazarı: Belediyemiz 2018 yılında hayvancılıkla uğraşan vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda Büyük Şehirden protokolle aldığı yer yine Dışkaya yolu üzerinde hizmete açmıştır. Bu bağlamda her hafta cumartesi günleri vatandaşlarımıza açılarak hayvan alışverişleri yapılarak vatandaşımızın ihtiyacı giderilmiştir.

10- Sosyal Faaliyetler: a-Belediyemiz sosyal belediyeciliğe önem veren bir kuruluş olmasına rağmen 2020 yılında Pandemiden dolayı etkinlikler düzenlenememiştir. Genel olarak; Covid-19 virüsüne karşılık dezenfekte çalışmalarına ağırlık verilmiş olup, sokağa çıkma yasağı günlerinde sokak hayvanlarına besleme yapılmıştır.

VETERİNERLİK HİZMETLERİ BÜNYESİNDE YAPILAN İŞ VE İŞLEMLER 2020 YILI	
İŞLEM ADI	ADET
Ahır Denetimi	4
Kümes Denetimi	4
Esnaf Denetimi	12
Pazar Denetimi	125
Tedavi Edilen Hayvan sayısı	220
Sevk Edilen Hayvan sayısı	19
Ölü Olarak Toplanan Hayvan sayısı	205
Isırma Vakaları	7
Canlı Olarak Toplanan Başiboş Hayvan sayısı	1731
Sahiplendirilen hayvan sayısı	8
Kurban Yeri Denetimi	12
İlaçlama Talepleri	131
Kapalı Alan İlaçlaması	7
Fare İlaçlaması	25
Mama ve Su Temini	262
Toplanan Ekmek Poşetleri	123



ÖZEL GÜVENLİK BİRİMİ FAALİYETLERİ

Belediye Başkanımızın uygun görüşü doğrultusunda 2018 yılı Nisan ayından itibaren müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermeye başlayan Özel Güvenlik Birimi; 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Kurumsal bir hale getirilmiştir.

Özel Güvenlik Personelimiz Gürsu Modern A.Ş. Adına kurumsal sözleşme üzerinden belediyemiz hizmetlerini yürütmekte olup; 23 kişilik bir ekiple Belediyemizin güvenliğini sağlamaktadır.

Özel Güvenlik Ekibimizin görev yaptığı kıyafetler; Bursa Valiliğinin 15.05.2018 tarih ve 2018/12-52 karar sayılı kararıyla onaylanmış ve kullanılmaya başlanılmıştır.

Görsel Modern İnş. Gıda Turizm Org. Reklam Mat.Tem.San.Tic.A.Ş. Güvenlik Kadro Yerleri Listesi						
S.No:	İzin Belge No	Valilikçe Tahsis Edilen Güvenlik	Çalışan Güvenlik Personeli	Silahlı/Silahsız	Kurum Nöbet Yeri	Hizmet Adresi
1	1358	6	4	Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığı Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi ve Araç Gereç Parkı	Kurtuluş Mh.Asmalı Cd. No:32 Görsel
2	1359	10	7	Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığı	Zafer Mh. Beşevler Cd. No:5 Görsel
3	2199	1		Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığına Bağlı Mustafa Hallaç Piknik Alanı	Zafer Mh.Zafer Cd. No:5 Alanyolu Üzeri Görsel
4	2200	1		Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığına Bağlı Belediye Şehir Parkı	Zafer Mh.Zafer Cd. No:5 Alanyolu Üzeri Görsel
5	2393	6		Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığına Bağlı Pazaryeri ve Otopark	Zafer Mh. Hasanpaşa Cd. No:2 Görsel
6	3077	6		Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığına Bağlı Güneş Enerji Panelleri	Zafer Mh. Alanyolu Mevkii Görsel
7	3563	4	3	Silahsız	Görsel Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne Bağlı Butik Otel	İstiklal Mahallesi Fatih Cd. No:123 Görsel
8	3564	6	4	Silahsız	Görsel Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğüne Bağlı Temizlik Şantiyesi	Zafer Mh.Zafer Cd. No:101 Görsel
9	4121	3	1	1 Silahlı Kadro	Görsel İlçesi Belediye Başkanı Mustafa IŞIK	Zafer Mh. Beşevler Cd. No:5 Görsel
10	2016/1-8	4		Silahsız	Görsel Belediyesi Rüzgarlı Tepe Hayvan Pazarı	Dışkaya Yolu 7.Km Rüzgarlı Tepe Mevkii Görsel
11	2018/26-41	6		Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığı Adrenalin Park Tesisleri	Ericek Mahallesi Soğucak Mevkii Ericek Göleti Görsel
12	4703	4	4	Silahsız	Görsel Belediye Başkanlığı Tarihi Değirmen Tesisleri	Kurtuluş Mahallesi Atatürk Caddesi No:204 Görsel
	Toplam Kadro Sayısı	57	23		(Çalışan Kadro Sayısı=23, Boş Kadro Sayısı=34, Toplam Kadro Sayısı=57)	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Yapılan İş ve İşlemler	2019 Yılı		2020 Yılı	
Sosyal Yardım Birimi					
	Yapılan Yardımlar	Başvuru	Gerçekleşen	Başvuru	Gerçekleşen
1	Gıda Yardımı	1.836	764	2.796	1772
2	Yakacak Yardımı	609	190	249	82
3	Giyim Yardımı	1.142	863	2.046	1230 / aile
4	Eğitim Yardımı	-	-	203	35
5	Temizlik Yardımı	-	-	-	-
6	Engelli Sandalyesi / Hasta Yatağı	89	89	74	74
7	Diğer Yardımlar	2	2	55	22
8	Madde Bağımlılığı	13	13	5	5
9	Yardım Yapılan Engelli Sayısı	28	28	35	35
10	Aşevi Öğün	92 kişi	24.683 Öğün	1006	31200 / öğün
11	Kişisel Bakım	1	1	-	-
Sağlık Birimi					
10	Hasta Nakil	771	771	926	926
11	Pansuman	1176	1176	462	462
12	Ölüm Raporu	49	49	84	84
13	Sünnet	48	46	-	-

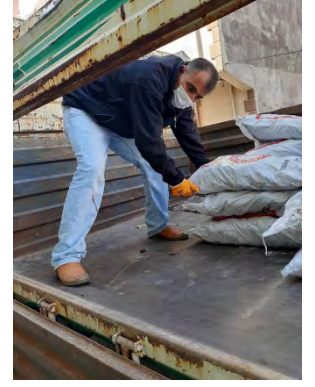
- Engelli vatandaşlarımıza akülü sandalye yardımı yapıldı.



- Engelli vatandaşlarımıza tekerlekli sandalye yardımları yapıldı. Arızalı olan tekerlekli sandalyeleri tamir ettirilerek vatandaşlarımızın ihtiyaçları giderildi



- Müdürlüğümüz tarafından temiz ve kullanılabilecek eşyalar evden alınıp, ihtiyaç sahiplerinin evlerine götürülmektedir.
- İlçemizde yardıma muhtaç vatandaşlarımıza kömür yardımı yapıldı.



- Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Aşevi'nde yapılan yemekler evde yemek yapamayacak durumda olan yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın evlerine haftanın 6 günü 3 çeşit olarak teslim edilmektedir.



- Erzak dağıtımları yapıldı.



- Bedensel Engelliler Derneği ile ilçemizde ortak projeler yürütüldü.



- Engelli ev ziyaretleri yapıldı.



- Dezavantajlı öğrencilerimize tablet verildi.



- Çeşitli yardımlar dezavantajlı ailelerimize yapıldı.



- Sağlık İşleri Birimimiz ilçemizde yapılan organizasyonlarda görev aldı.
- Sağlık İşleri birimimiz hasta nakil hizmetine devam etmektedir.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz idaresince 2020 yılı içerisinde; 174 ceza davası, 19 adet idare davası, 4 adet Hukuk/İş davası, davası olmak üzere toplamda 197 adet dava dosyası açılmıştır.

Belediyemiz birimlerinden müdürlüğümüze, çeşitli eylemler sebebi ile Bursa Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunmak üzere 137 dosya gönderilmiştir.

Belediyemiz aleyhine açılan idari davalara, açılmış ceza davalarına ve diğer tüm davalara karşı savunma dilekçesi, katılma dilekçesi, itiraz dilekçesi ve bilgi, belge vs. toplam 250 adet dilekçemiz ilgili mahkemesine sunulmuştur.

Mahkemelerden yıl boyunca tarafımıza 697 adet Mahkeme evrakı alınmıştır. Bu evraklara ilişkin gerekli savunmalar, bilgi ve belgeler ile vs. tüm beyanlar düzenlenerek Mahkemelere sunulmuş ve gelen duruşmaların, keşiflerin her birinin duruşma günleri dosyalarına işlenmiş ve buna dair cevap yazıları hazırlanarak toplam 1697 adet yazının işlemi gerçekleştirilmiştir.

2020 yılı boyunca dava dosyalarımızın 388 duruşmasına fiili katılım sağlanmıştır.

Mahkemeler tarafından verilen ara kararlar doğrultusunda bilirkişi heyeti ile birlikte yıl boyunca 4 adet keşfe çıkmıştır.

Genel olarak dava dosyalarımız ile ilgili;

1292 adet Ceza davasının 515'i mahkumiyet, 163'i HAGB, 176'sı düşme/red, 254'ü savcılık soruşturma aşamasında ve 84'ü beraat şeklinde hüküm kurulmuş olup, beraat kararları Temyiz edilmiştir.

225 adet İdare davasının 85'i kazanılmış, 39'u kısmen kabul kısmen red, 37'si kaybedilmiş olup, kaybedilen ve kısmen kabul kısmen reddedilen kararları Temyiz edilmiştir.

148 adet Hukuk davasının, 89'u kazanılmış, 6'sı kaybedilmiş ve 6'si kısmen kabul kısmen red kararı verilmiş olup, kaybedilen ve kısmen kabul kısmen reddedilen kararlar Temyiz edilmiştir.

Lehimize sonuçlanan dava dosyalarımızdan yıl içinde toplam 165.293,94 TL vekalet ücreti tahsil edilmiştir.

İcra alacaklarımız sonucunda yapılmış olan toplam tahsilât	: 64.903,38 TL
Hukuk İşleri Müdürlüğü yıl içi toplam tahsilat	: 230.197,32 TL
İptal Edilen Para Cezası ile Kapanan İcra Dosyası Toplamı	: 455.924.10 TL

Müdürlüklere ve birimlere 7 adet yazılı hukuk görüşü verilmiştir.

Birimler arası Gelen **139**, giden **122** adet olmak üzere toplam **261** adet iç yazışma yazılmıştır.

İcra işlemleri için çeşitli bankalar ve diğer kamu kurumlarına haciz işlemleri hk. **423** adet yazı gelmiş ve **132** adet yazı gönderilmiş olup, toplam **555** adet yazı için işlem gerçekleştirilmiştir.

2020 yılı içerisinde toplam **720** vatandaşa sözlü olarak hukuki danışma konusunda yardımcı olunmuştur.

2020 yılı boyunca müdürlüğümüz tarafından;

Gelen Evrak	: 1206
Giden Evrak	: 491 olmak üzere
Toplam	: 1697 evrak işleme alınmıştır.

2020 YILINDA AÇILMIŞ DAVA SAYISI	
DAVA TÜRÜ	DAVA SAYISI
SUÇ DUYURUSU	137
HUKUK-İCRA-İŞ DAVALARI	4
CEZA DAVALARI	174
İDARE DAVALARI	19
TOPLAM	334

KARARA ÇIKAN-SONUÇLANAN DAVA DURUM ÇİZELGESİ

	İDARİ DAVALAR	HUKUK DAVALARI
DOSYA SAYISI	225	148
KARARA ÇIKAN DAVA DOSYALARI	193	105
KAZANILAN DAVA DOSYALARI	85	89
KISMEN KABUL KISMEN RED	39	6
KAYBEDİLEN TEMYİZ EDİLEN	37	6

CEZA DAVALARI DURUMU	
DOSYA SAYISI	1292
MAHKUMİYET	515
BERAAT	84
DÜŞME/RED/KYO	176
HAGB	163
SORUŞTURMA AŞAMASINDA OLAN	254

2020 YILI TAHSİLATLARI

TAHSİLAT MİKTARLARI	
HUKUK	165.293,94 TL
İCRA	64.903,38 TL
TOPLAM	230.197,32 TL
İPTAL EDİLEN PARA CEZASI İLE KAPANAN İCRA DOSYASI	455.924,10 TL

İŞLEMİ TAMAMLANAN EVRAK SAYISI	
GELEN EVRAK	1206
GİDEN EVRAK	491
TOPLAM	1697

Belediyemiz adına takip ettiğimiz dava dosyalarının karara çıkanlardan %85 oranında lehimize sonuçlanmıştır.

İlgili birimlerle dava süreçlerinde yapılan olumlu görüşmeler neticesinde; idari işlemlerin zamanaşımı süreleri içerisinde gerçekleştirilmesi, tutulan yapı tatil zabıtlarının Mahkeme kararları doğrultusunda düzenlenmesi,

kesilen idari para cezalarında Mahkeme kararları doğrultusunda hangi kalemlerin hesaba katılmaması gerektiği sonuca ulaştırılmış ve lehimize sonuçlanan dava dosyalarının sayıları arttırılmıştır. Ayrıca yine ilgili birimler ile yapılan yazışmalar ve görüşmeler sonucunda; idari para cezalarının kesinleşmesinin ardından takip işlemlerine başlanması, İmar Müdürlüğüne hazırlanan imar uygulamalarının hem askı itirazlarında hem davaya konu edilmesi durumunda mevzuat hükümlerinin ne olacağı, kamulaştırma işlemlerinde nasıl bir yol izleneceği, personel ile ilgili gerçekleştirilecek idari işlemlerin 657 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda nasıl tesis edileceği açıklığa kavuşturulmuştur. Sonuç olarak 2020 yılı içerisinde idareimiz aleyhine açılmış olan davalar göz önüne alınarak; yapılan eğitim çalışmaları, fikir alış verişleri, yazışmalar ve görüşmeler neticesinde Mahkemelerin iptal gerekçelerini teşkil eden tüm hususlar ilgili diğer birimlerce bertaraf edilmiştir.

İDAREMİZ ALEYHİNE BİTEN DAVALARIN NETİCELERİ

Yargılama Gideri ve Vekalet Ücreti

Belediyemizin davalı olduğu yargılamalar neticesinde idareimiz aleyhine sonuçlanan davalarda; aleyhe biten her bir dava için yargılama gideri ve avukatlık ücreti ödenmektedir.

Yeni İdari İşlem Tesis Edilmesi

- Mahkeme kararları doğrultusunda 30 gün içerisinde yeni bir idari işlem tesis edilmesi gerekmektedir. Bu da belediyemiz kaynaklarının verimli kullanılması adına idareimize negatif bir yük getirmektedir.
- Yine belediyemizce gerçekleştirilen imar uygulamalarına karşı açılan davalar sebebiyle, askı süreci vs. tüm süreç en baştan alınmakta ve gerek vatandaşlar mağdur olmakta gerekse Belediyemizce işlemlerin aksamasına sebep olmaktadır.
- Ayrıca kamulaştırmamız el atma davalarında fiili durum sabit olduğundan, mahkemece yapılan keşifte el atma mevcut ise davaların kaybedilmesi muhtemel olup, belediyemiz açısından ek maddi külfete neden olmaktadır.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

ERİCEK ADRENALİN PARK SOSYALTESİSLERİ

TESİSTE SUNULAN HİZMETLER:

- ✓ Zipline (Gölet Üstünde İple Kayma),
- ✓ ATV Safari
- ✓ Gölet Spor ve Eğlence Aktiviteleri (Tekne Gezintisi, Airboat ve Kano Sporları)
- ✓ Çok Amaçlı Yapay Duvar (Tırmanma, Arama Kurtarma ve Dağcılık Eğitimleri)
- ✓ Kamp Alanları, İzcilik Kampları,
- ✓ Doğal Anfi Tiyatro (Sanatsal ve Kültürel Aktiviteler),
- ✓ Gölet Manzaralı Konaklama (58 Yatak Kapasitesi, 4 Bungalow ve 8 Prefabrik Ahşap Ev 2 Cam tavan ,5 hobit ev)
- ✓ Mesire alanını ziyaret eden piknikçilerin orman içerisinde gölet manzaralı ferah bir ortamda piknik yapabilmeleri için gerekli olan ortak kullanıma uygun çeşme , umumi wc vb. ihtiyaçların karşılanması



Amatör spor kulüplerine kamp yapma olanağı sağlanmıştır. Ericek Adrenalin Park Tesislerinde bölgemizde muhtelif okullarda öğrenim görmekte olan orta öğrenim öğrencilerinin etkinliklerine ev sahipliği yapılmıştır.



Adrenelin Park' ın otantik ortamında kıl çadır içerisinde muhtelif öğrenci gruplarının eğitim amaçlı toplantılarına olanak sağlanmıştır.



Adrenalin Park Tesislerinde Devlet protokolünün toplantılarına ev sahipliği yapılmıştır.



Adrenalin Park Tesisleri' inde tarihi otağ çadırında Devlet protokolünün toplantılarına ev sahipliği yapılmıştır.



Göletin karşı yakasına kadar uzanan ve yeni haliyle 400 m. hat mesafesi olan, zipline hattıyla müşterilerin adrenalin dolu anlar yaşamalarına olanak sağlanmıştır.



Misafirlerin Ericek göleti üzerinde deniz bisikletleriyle cankurtaran gözetiminde güvenli bir şekilde hoşça vakit geçirmelerini imkan sağlanmıştır. Bu hizmetten yıllık olarak istifade eden misafir sayısı 8555 olarak gerçekleşmiştir.

KONAKLAMA FAALİYETLERİ



Konteynr , bongalov , hobit evlerde arzu eden misafirlerimize konaklama hizmeti sunulmaktadır. Bu kapsamda yıllık toplam 1925 misafire konaklama hizmeti verilmiştir.

KONAKLAYAN MİSAFİR SAYISI

AYLAR	MİSAFİR SAYISI
OCAK	0
ŞUBAT	85
MART	0
NİSAN	20
MAYIS	0
HAZİRAN	0
TEMMUZ	55
AĞUSTOS	840
EYLÜL	385
EKİM	135
KASIM	185
ARALIK	220
TOPLAM	1925

AĞIRLANAN MİSAFİR SAYISI

ETKİNLİK	MİSAFİR SAYISI
KONAKLAMA	1.925
ZİPLİNE	2.636
D.BİSİKLETİ	8.555
PİKNİK	96.222
TOPLAM	109.338

ADRENALİN PARK TESİSLERİNİN YILLAR İTİBARIYLA KARŞILAŞTIRMALI GELİR DURUMU TABLOSU

2019 YILI		2020 YILI	
AYLAR	GELİR	AYLAR	GELİR
OCAK	3.715,00	OCAK	8.565,75
ŞUBAT	3.803,00	ŞUBAT	8.643,50
MART	1.550,00	MART	3.259,83
NİSAN	4.050,00	NİSAN	511,50
MAYIS	5.817,00	MAYIS	394,00
HAZİRAN	60.802,00	HAZİRAN	18.385,75
TEMMUZ	65.935,60	TEMMUZ	63.705,75
AĞUSTOS	73.897,50	AĞUSTOS	166.520,50
EYLÜL	76.341,50	EYLÜL	68.322,25
EKİM	24.375,50	EKİM	55.599,75
KASIM	34.995,50	KASIM	19.595,50
ARALIK	4.047,50	ARALIK	9.274,75
TOPLAM	359.330,10	TOPLAM	422.778,83

ÖLÇÜ, AYAR VE DAMGALAMA FAALİYETLERİ

Gürsu İlçemizde 2020 yılında 136 adet damga ve denetim gerçekleştirilmiştir. Yapılan 136 adet damga ve denetim sonucunda ise 6.193.00-TL Belediyemize gelir sağlanmıştır.

Gürsu Belediyesi Grup Merkezimize bağlı Yenişehir ve Kestel İlçelerinde 2020 yılında; Kestel ilçemizde 43 damgalama, Yenişehir ilçemizde ise 59 damgalama yapılmıştır.



Müdürlük bünyesinde bulunan ölçü ayar birimi tarafından yıl içerisinde 136 adet işyerine ait ölçü ve tartı aletinin muayene ve damgalama işlemleri yapılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAPIM İŞLERİ

ASFALT KAPLAMA YAPILMASI:

Bursa İli, Gürsu İlçesi, muhtelif Cadde ve Sokaklarda Tretuvar, Bordür, Parke Temin ve Yapım İşi İhalesi kapsamında cadde ve sokakların tretuvar, bordür, parke temin yapım işi yapılmıştır. 2250 Ton asfalt kaplama yapılmıştır.

Çalışma Yapılan Mahaller:

Karahıdır Mahallesi	Köy içi 13 sokak
Zafer Mahallesi	Deniz sok. Özen sok. Polat sk
Kurtuluş Mahallesi	Pehlivan sok.
Yenidoğan Mahallesi	Necip fazıl sok. Övünç sok

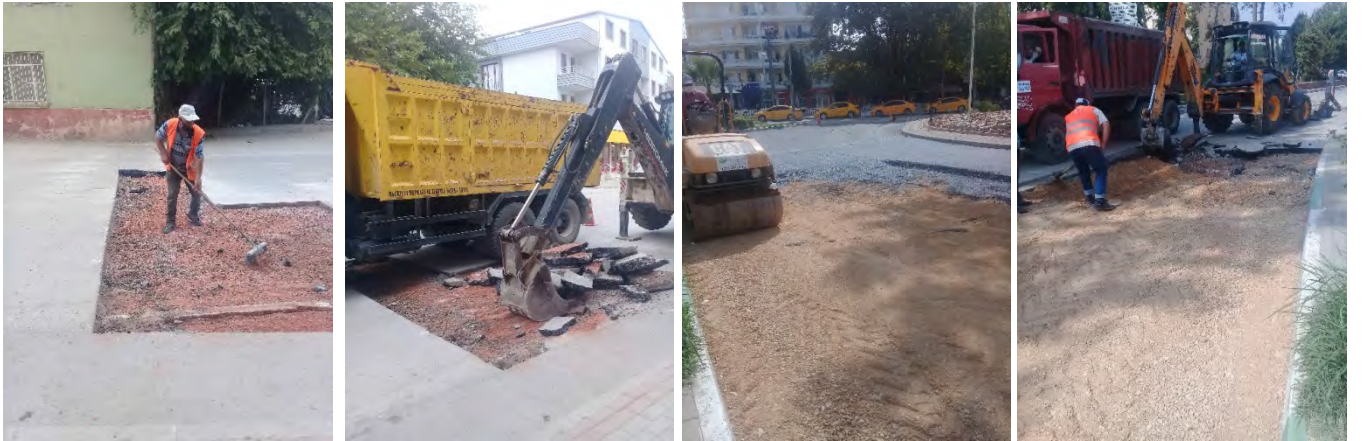


Çalışma yapılan yerlerden örnek resimler

ASFALT YAMA İŞLERİ

Gürsu ilçesi muhtelif cadde ve sokaklarda asfalt kaplama ve yama yapımı işi kapsamında yapılan işler. 1500 ton asfalt yama yapılmıştır.

1	İnönü cad, güven sok, zafer cad. Serez sok.
2	Pınarbaşı cad, aşş veyssel cad, mimarsinan cad. Celalbey parkı etrafı
3	Samanlı köprüsü, kumluk alan meydanı, ağaköy yol üzeri,



TRETUVAR- BORDÜR VE PARKE YAPILMASI:

Bursa İli, Gürsu İlçesi, muhtelif Cadde ve Sokaklarda Tretuvar, Bordür, Parke Temin ve Yapım İşi İhalesi kapsamında cadde ve sokakların tretuvar , bordür , parke temin yapım işi yapılmıştır.

Çalışma Yapılan Mahaller:

Zafer Mahallesi	İşıklar sok, yıldız sok, ufuk sok, yavuzselim sok, kızılıç sok, hıdırbey sok, emir sultan cad, çiçek sok, ezgi sok, kocatepe cad, m.emin akçayığit cad, zafer cad, cüneyt yıldız cad, çınar sok, sevgi sok, balaban sok, karaca sok,
Yenidoğan Mahallesi	Ulu cad, kore gazisi kazım çalışkan sok, vedat avcı sok, inegöl sok, laleli sok, sümbül sok, yonca sok, yunus sok, irat sok, ideal sok,
Kurtuluş Mahallesi	Susurluk sok, sinanpaşa sok, kirazlı sok,balaban sok, dem,rc, sok,ceniz sok, girne sok, sadık ahmet cad, billur sok, dicle sok,kardelen sok, akıncı sok, atatürk caddesi, süleyman çelesi sok, çeşme sok, adnan menderes cad, oğuz sok, erguvan sok,
İstiklal Mahallesi	Sakarya cad, reyhan cad, aşık veysel cad,dülger sok, kemer sok, recep yazıcıoğlu cad, cami sok, mimar sinan cad, kanarya sok,
İpekyolu Mahallesi	Osmanlı çeşmesi
Kumlukalan Mahallesi	Kumlukalan camii etrafı

Yol bordür	1792adet
Bahçe bordür	2680 adet
Parke imalatı	4670 m2
Kilitli taş	1670 m2



Yıkım Yapılan Yerler

- 1- ADRES=Zafer Mah. Kazım Karabekir Cad. No:48
UYGULAMA=İş Güvenlik önlemleri alınarak yıkım işlemi gerçekleştirilmiş olup temizlik işlemi yapılmıştır.
- 2- ADRES= İstiklal Mah. İlkokul Çıkma No:8
UYGULAMA=İş Güvenlik önlemleri alınarak yıkım işlemi gerçekleştirilmiş olup temizlik işlemi yapılmıştır.
- 3- ADRES=İstiklal Mah. FatihCad. No:38



UYGULAMA: İş Güvenlik önlemleri alınarak yıkım işlemi gerçekleştirilmiş olup temizlik işlemi yapılmıştır.

ENERJİ BİRİMİNİN YAPTIĞI ÇALIŞMALAR

1. 7 kW ve 96 kW Ges tesislerinin rutin bakımları yapıldı. Üretime elverişli hale getirildi. Garanti kapsamında gösterge paneli değiştirildi.Yaklaşık 8 yıldır çalışan ve deforme olan sigorta yatakları değiştirildi.



2. Park ve bahçelerdeki pano ve aydınlatma direklerine ait topraklama hattı ölçüm ve kontrolleri yapıldı.



3. Şehit Cüneyt Yıldız Caddesi üzerinde yapılan yol ve bordür çalışmasına engel olan Aziziye Sk. girişindeki Box'ın yeri değiştirildi.



4. Şaşakaldım Parkı yenileme çalışmaları kapsamında parkın projesi çizilerek genel aydınlatma, büfe ve su pompası için ayrı ayrı abonelik çalışması yapıldı. Parkta kullanılacak aydınlatma direkleri ve armatürleri, Dialux program üzerinden yapılan aydınlatma hesabına göre seçildi. Led armatüre seçildi ve enerji verimliliğine dikkat edildi.



2020 Yılı Elektrik Tüketim-Üretim Karşılaştırması

Tüketimler :

- ✚ Belediye Hizmet Binası : $187.420,90+396,84 = \mathbf{187.817,74 \text{ kW/yıl}}$ elektrik tüketti.
- ✚ Alparslan Türkeş Parkı : $8.290,48+508,25 = \mathbf{8.798,73 \text{ kW/yıl}}$ elektrik tüketti.

Üretimler :

- ✚ 96 kW Ges Tesisi : $\mathbf{116.522,36 \text{ kW/yıl}}$ elektrik üretti.
- ✚ 7 kW Ges Tesisi : $\mathbf{9.153,82 \text{ kW/yıl}}$ elektrik üretti.

Karşılaştırma :

- ✚ Belediye Hizmet Binası ve Alparslan Türkeş Parkı Yıllık **Elektrik Tüketim Toplamı** : $187.817,74 + 8.798,73 = \mathbf{196.616,47 \text{ kW/yıl}}$

- ✚ 7 ve 96 kW Ges Tesisi Yıllık **Elektrik Üretim Toplamı** : $116.522,36 + 9.153,82 = \mathbf{125.676,18 \text{ kW/yıl}}$

SONUÇ :

Güneş Enerjisi olmasaydı belediyemiz : $196.616,47 \text{ kW} \times 0,9978 \text{ TL/kW} = \mathbf{196.183,92 \text{ TL/yıl}}$ elektrik ödemesi yapacaktı.

Güneş Enerjisi ile elde edilen : $125.676,18 \text{ kW/yıl}$ üretim, 2020 yılı Ocak-Aralık arasındaki $196.616,47 \text{ kW/yıl}$ tüketimden mahsup edilince geriye kalan : $70.940,29 \text{ kW} \times 0,9978 \text{ TL/kW} = \mathbf{70.784,22 \text{ TL}}$ yıllık elektrik tüketim bedeli ödendi.

Kazancımız : $196.183,92 - 70.784,22 = 125.399,70 \text{ TL}$

2013 - 2020 Yılları Arası Elektrik Tüketim-Üretim Karşılaştırması

Tüketimler (2013-2020 Yılları Arası) :

- ✚ Belediye Hizmet Binası : $1.376.628,58 + 3.786,84 = \underline{1.380.415,42 \text{ kW/yıl}}$ elektrik tüketti.
- ✚ Alparslan Türkeş Parkı : $59.118,07 + 7.764,43 = \underline{66.882,50 \text{ kW/yıl}}$ elektrik tüketti.

Üretimler :

- ✚ 96 kW Ges Tesisi : $\underline{862.273,28 \text{ kW/yıl}}$ elektrik üretti.
- ✚ 7 kW Ges Tesisi : $\underline{61.212,92 \text{ kW/yıl}}$ elektrik üretti.

Karşılaştırma :

- ✚ Belediye Hizmet Binası ve Alparslan Türkeş Parkı Yıllık **Elektrik Tüketim Toplamı** : $1.380.415,42 + 66.882,50 = \underline{1.447.297,92 \text{ kW/yıl}}$

- ✚ 7 ve 96 kW Ges Tesisi Yıllık **Elektrik Üretim Toplamı** : $862.273,28 + 61.212,92 = \underline{923.486,20 \text{ kW/yıl}}$

SONUÇ :

Güneş Enerjisi olmasaydı belediyemiz : $1.447.297,92 \text{ kW} \times 0,9978 \text{ TL/kW} = \underline{1.444.113,87 \text{ TL/yıl}}$ elektrik ödemesi yapacaktı.

Güneş Enerjisi ile elde edilen : $923.486,20 \text{ kW/yıl}$ üretim, 2013-2020 yılları arasındaki $1.447.297,92 \text{ kW/yıl}$ tüketimden mahsup edilince geriye kalan : $523.811,72 \text{ kW} \times 0,9978 \text{ TL/kW} = \underline{522.659,33 \text{ TL}}$ yıllık elektrik tüketim bedeli ödendi.

Kazancımız : $1.444.113,87 - 522.659,33 = \underline{921.454,54 \text{ TL}}$

PARKLARDA PEYZAJ DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

PARKLARIN BAKIM ÇALIŞMALARI



Kurtuluş Mahallesi Defne Parkı yeniden trotuar bordür ve parke çalışması yapıldı.



Celalbey Millet Bahçesi peyzaj düzenlemesi çalışmalarından

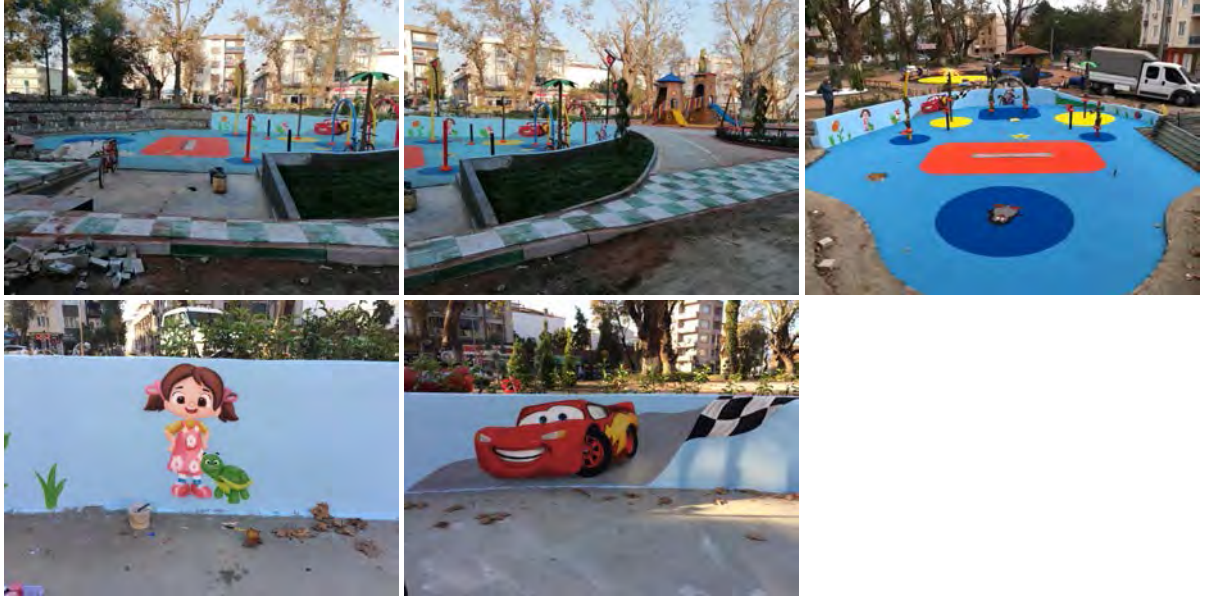


Celalbey Millet Bahçesi peyzaj düzenlemesi çalışmalarından

“Celalbey Millet Bahçesi yürüyüş ve bisiklet yolu desenli ve renkli asfalt yapıldı. Rulo çim serildi. Oturma bank demir aksamaları yere sabitlendi ve boyandı. Elektrik direkleri monte edildi. Oturma yerlerinin altına beyaz taş döşendi.”



Celalbey Parkı ve Adrenalin Parkı resimlendirme çalışması



Celalbey Parkı ve Adrenalin Parkı resimlendirme çalışması



Butik Otel Varil üzeri resimlendirme çalışması

Doğal Taş alımı Adrenalin Park

Doğal Kayrak taş : 7 ton

Doğal beyaz Taş : 13 ton

Pomza taş : 15 ton

Kayrak taşı alımı 13,5 ton, Rulo Çim alımı 1400 m² , Butik Otel, Celalbey Millet Bahçesi ve Steam Okulu çevresi yeşil alan düzenlemesinde kullanıldı.

Celalbey Parkı çim ayırıcı esnek yeşil enva flexible plastik aparat 500 m , Celalbey Millet bahçesi renkli ve desenli asfalt kaplama 858 m² , *Celalbey Parkı otomatik sulama sistemi 1300 m² , *Celalbey Parkı dalgıç pompa ve sondaj hp dalgıç pompa ve ekipmanları, Celalbey Parkı sbr üzeri epdm zemin uygulaması işi 330 m² , toplam harcama yapıldı. Celalbey Parkı Celalbey Millet Bahçesine yeniden düzenleme yapıldı. Peyzaj çalışması, bisiklet yolu, renkli desenli asfalt yürüyüş yolu, su oyun parkı, kafeterya binası, çocuk oyun grubu kuruldu.



Adrenalin parkta yapılan çalışmalar



Timsah Heykeli çevresi peyzaj düzenleme

Timsah Heykeli çevresine 13 adet bodur çam, 34 adet Osmanlı şimşiri, 3 adet konik şimşir, 60 adet minyatür gül, 36 adet büyük felix (tenax), 50 adet küçük felix (karex), 4 adet bodur mavi ladin(konik ladin),100 adet mevsimlik çiçek dikildi.

Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Şehit Cüneyt Yıldız Caddesi yürüyüş yolu , bisiklet yolu, engelli yolu yeniden düzenleme yapıldı. Orta refüjlere 140 adet süs kirazı dikildi.



Butik Otel çevresi yeşil alanı yeniden düzenlendi. 550 m² rulo çim serildi. 4 adet palmye dikildi. 4 adet spril limoni servi, 4 adet mavi servi ponpon şekilli dikildi. 100 adet taflan, 30 adet kadın tuzluğu dikildi.



Şehit Cüneyt Yıldız Caddesi kenarındaki yeşil alanlara 10 adet aşılı tıjlı dut ağacı dikildi.





Cadde kenarlarındaki yan refüjlere çalı bitkileri dikildi. Altuni taflan ve beyaz alaca taflan, kadın tuzluğu, ardıç, nandina, kül çiçeği, süs iğdesi, lavanta, lavantin, ponpon mavi servi, dikensiz kadın tuzluğu çalı bitkileri dikildi. Şehit Cüneyt Yıldız Caddesi yan refujlerin peyzaj düzenlemesi yapıldı.





Steam Okulu Kodlama Merkezi girişı ve çevresi peyzaj düzenlemesi yapıldı. 35 adet Osmanlı şimşiri dikildi. 70 m² alana rulo çim serildi. 8 adet pembe çiçekli akasya dikildi. 50 adet ardıç, 50 adet kadın tuzluğu dikildi. 100 adet taflan, 2 adet palmye, 1 adet büyük taflan ağacı ve mavi servi ponpon şekilli bitki dikildi. Steam Okulu Kodlama Merkezi Peyzaj düzenleme



Güneş Evi yanına palmye ağacı dikildi.

Adrenalin Parkı peyzaj düzenlemede yukardaki bitkiler kullanıldı.
Ercek Adrenalin Parkta yer örtücü bitkisi olarak acem halısı alındı.

Alınan bitkiler: Celalbey Millet Bahçesi ve Şehit Cüneyt Yıldız Caddesi yan refujler ve Steam Okulu Kodlama Merkezi yeşil alanlarda kullanıldı.

Gürsu içerisinde 13.408 çalı, 277 ağaç dikildi. 21.000 adet mevsimlik çiçek hercai menekşe dikildi. 7000 adet yer örtücü bitki acem halısı dikildi.

Mevsimlik Çiçek Dikimleri





Alparslan Türkeş Şehir Parkı palmye dipleri çiçek partellerine mevsimlik hercai menekşe dikimi
Alparslan Türkeş Şehir Parkı palmye ve hurma çevresine mevsimlik hercai menekşe dikildi. (8 ağaç)
Zafer Caddesi orta refüje (5 alana) ve heykel çevresindeki palmye çevresine (2 palmye) mevsimlik hercai menekşe dikildi.



Cüneyt Yıldız Devlet Hastanesi önü ve karşısı orta refuj çiçek partellerine mevsimlik hercai menekşe dikimi yapıldı.



İlçe Emniyet Müdürlüğü mevsimlik hercai menekşe dikimi
Gürsu içerisinde toplam 600 kasa hercai menekşe dikildi. $600 \times 35 = 21.000$ adet mevsimlik çiçek hercai menekşe (4 ayrı renkte) muhtelif yerlere dikildi.

Budama Faaliyetleri



Alparslan Türkeş Şehir Parkı ve Belediye girişindeki ağaç ve çalı budaması



Alparslan Türkeş Şehir Parkı mazi çalısı budama ve oya çalısı budama



Şehit Polis Hakan Topal Parkı budama işleri



Kaymakamlık Lojmanları çevresindeki Ligustrum çalıları budaması yapıldı.(600 adet)





Selcan Hatun Anaokulu bahçesindeki ligustrum çalıları, mazi çalıları budaması yapıldı.(600 adet ligustrum ve 30 adet mazi)



Gürsu Anaokul sepetli vinçle 2 adet pavlonya ağacı budama



Kazıklı Mahallesi eve zarar veren meşe ağacı vinç yardımıyla kesildi.



Orta Cami parkının içerisindeki 7 adet oya çalısı sökülerek İşletme Birimi çevresine dikildi.

Sepetli vinç yardımıyla 1 çam ve 1 çınar ağacı kesildi. 3 adet ıhlamur ağacı, 2 palmye ve 2 çınar ağacı budaması yapıldı.



Alparslan Türkeş Parkı 4 pavlonya ağacı sepetli vinç yardımıyla kesildi .Lodostan devrilen limoni servi ağacı kesildi. Çınar ağacı budaması yapıldı.



Atatürk caddesi orta refüj ve Heykel çevresi ağaç ve çalı budaması



Zafer caddesi orta refüj çalı budaması



Celalbey Parkı 21 adet anıt çınar ağacı sepetli vinç yardımıyla budaması yapıldı.



Atatürk Caddesi üzerindeki anıt çınar ağaçları Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından sepetli vinç yardımıyla budamaları ve bakımları yapıldı. 120 adet çınar ağacı budaması yapıldı.



İlçe Tarım Kooperatifi bahçesindeki 3 adet ceviz ağacı budaması yapıldı.kooperatif karşısındaki 2 adet çınar ağacı budaması yapıldı.

Ferruh Kaya Parkındaki kurumuş ceviz ağacı, sedir ve leylandi ağaçları kesildi.



Hamdi Çalış Ortaokulu Bahçesindeki 4 adet top akasya, 4 adet akçaağaç, 3 adet kokarağaç, 4 adet dışbudak, 1 pembe çiçekli akasya, 2 ıhlamur ağacı budaması yapıldı.



İstiklal Mah. Ağasar sok. ve Gök sokak sepetli vinçle çınar ağaçları budaması yapıldı. 14 adet çınar ağacı 1 akçaağaç budaması yapıldı.

Şehir Mezarlığı yanındaki dışbudak ağaçlarının budaması yapıldı.(80 adet)

Gürsu sınırları içerisinde toplam 200 ağacın sepetli vinç yardımıyla budaması yapıldı.

Sepetli Vinçle ağaç budama harcama: 72.000 TL

Çim Biçimi Faaliyetleri

Şehir Parkı çim biçimi
Zafer Meydanı orta refüj çim biçimleri
Alparslan Türkeş Şehir Parkı çim biçimi
Şehit Polis Hakan Topal Parkı çim biçimi
Ferruh Kaya Parkı çim biçimi
Ekrem Uçar Parkı çim biçimi
Dr. Sadık Ahmet cad. ve Prof.Dr.Oktay Sinanoğlu caddesi orta refüj çim biçimi
Ericek Mah. Adrenalin Parkı çim biçimi
Somuncu Baba Parkı çim biçimi
Yüksek Gerilim altı çim biçimi
Kaymakamlık Lojmanları çim biçimi
Şehit Cüneyt Yıldız Devlet Hastanesi yeşil alan çim biçimi
Butik Otel bahçesinin çim biçimi
Şehit Yarbay İlker Çelikcan Parkının çim biçimi işi yapılmış olup, örnek resimler aşağıdadır.



Gürsu sınırları içerisinde 200 .000 m² toplam alanın çim biçimi yapıldı.

Çocuk Oyun Grubu Kurulumu

Celalbey Millet Bahçesi Çocuk oyun grubu kurulumu

Butik Otel bahçesine yeni Çocuk Oyun Grubu konuldu. (kaydırak, salıncak ve tahterevalli)

Butik Otel bahçesinin kuzey kapı girişi sağına yeni çocuk oyun grubu kuruldu. (1 kaydırak, 1 zıp zıp, 1 tahterevalli, 1 salıncak)konuldu. Oyun grubu sert zemini kauçuk kaplandı.

Defne Parkına yeni çocuk oyun grubu kuruldu. 2 kaydırak, 2 salıncak, 2 tahterevalli konuldu. Oyun grubu sert zeminine 80 m² kauçuk döşendi.

Steam Okulu Kodlama Merkezi Çocuk Oyun Grubu Kurulumu

Kumlukalan Mahallesi İğde Parkı yeni oyun grubu kurulumu



Osmanlı Çeşme Yapımı



TOKİ çeşme yapımı

Toki Mahallesi, Cambazlar Mahallesi Ve Ağaköy Mahallesi İçin Şadırvan Mermer Ve Çeşme Mermer yapımı

Basketbol Saha Yapımı



TOKİ Basketbol sahası yapımı

Oyun Grubu Bakımları

İpekyolu Mah. TOKİ Parklarının oyun grupları bakımı (kaydırak, salıncak, tahterevalli oturma yenileme)

Çınarlı Parkı oyun grubuna kum serme

Şehit Polis Dursun Acar Parkı oyun grubuna kum serme

Muhsin Yazıcıoğlu Parkı oyun grubuna kum serme

Muhtar Şemsettin Zambak Parkı (Parlayan Sokak) oyun grubuna kum serme

Üçgen Parkı oyun grubuna kum serme

Şehir Parkı tahterevalli oturağı ve salıncak yenilendi.

Mehmet Zeki Bayrak Parkı salıncak değişimi

Somuncu Baba Parkı salıncak değişimi

Şehit Polis Erol İnce Parkı salıncak değişimi

Hasanköy okulu parkı salıncak tamiri, Şehit Polis Dursun Acar Parkı tahterevalli oturağı tamiri

Mustafa Hallaç Parkı kaydırak korkuluğu tamiri, salıncak tamiri

Kanuni Sokak Parkı tahterevalli tamirâtı

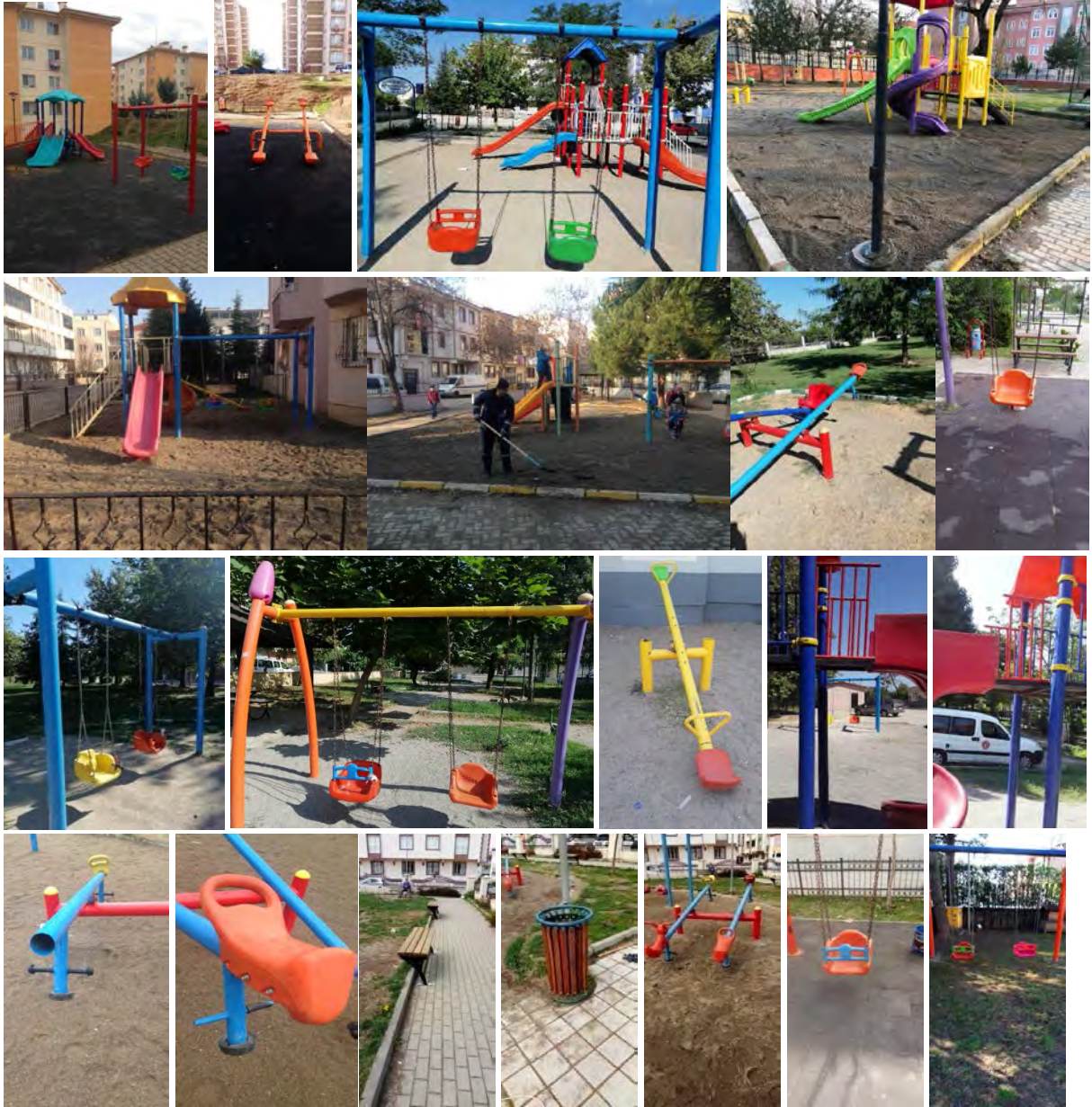
Şevket Yılmaz Sağlık Ocağı kapı montajı yapıldı.

Bursa Büyükşehir Belediyesi Yüzme Havuzu ve Parkı oyun grubu salıncak ve tahterevalli oturma tamirâtı yapıldı. 2 bank ve çöp kovası monte edildi.

Şehit Polis Salih Hüseyin Parça Parkı salıncak tamirâtı

Kaymakamlık Lojmanları oyun grubu salıncak değişimi yapıldı.

Oyun Grubu Bakımlarından örnek görüntüler



MARANGOZ , KAYNAK VE ATELYE İŞLERİ

Defne Parkı Ferforje kaynak ve ağaç etrafı oturma işleri yapıldı.

Defne Parkına iki çınar 1 pavilyona ağacının altına oturma monte edildi.

Celalbey Millet Bahçesi kafeterya çatı işi

Celalbey Millet Bahçesine kamelya ve tahta uzun oturaklar yapıldı.

Celalbey Millet Bahçesi oturma yerleri tahta oturma ve altlarına beyaz taş yapıştırıldı.

Su Oyun Parkı soyunma kabinleri

Butik Otel pergola yapıldı.

Şehit Yarbay İlker Çelikcan Parkı basketbol sahası çitlerinin tamiri yapıldı.

Şehit Jandarma Er Yakup Saraç Parkı basketbol sahasının demir çitleri onarıldı.



Parkların Ve Yeşil Alanların Gübreleme , İlaçlama Ve Sulamalarının Yapılması



Belediye girişi çalılara bordo bulamacı atılması

Ot ilacı alımı 300 lt 07.08.2020 : 30.090 TL

Ot ilacı alımı 300 lt 17.07.2020 : 19.470 TL

Covid-19 Nedeniyle İlaçlama Yapılan Kamu Ve Özel Kuruluşlar

Defne Parkı ilaçlama

Belediye önü ilaçlama

Muhsin Yazıcıoğlu Parkı ilaçlama

Muhtar Şehabettin Zambak Parkı ilaçlama

Şehit İsmail Özbek Parkı ilaçlama

Merkezi Parklarımızın ve meydanların korona virüsüne karşı ilaçlanmasına başlandı.(Alparslan Türkeş Parkı, Zafer Meydanı, Taksi durağı, Defne Parkı, Muhsin Yazıcıoğlu Parkı, Şehit İsmail özbek Parkı, Muhtar Şehabettin Zambak Parkı ilaçlama yapıldı.)

Orta Cami ilaçlaması

İpekyolu Mahallesi TOKİ Parkların, cami ve jandarma ilaçlama, Dışkaya Mah. ilaçlama

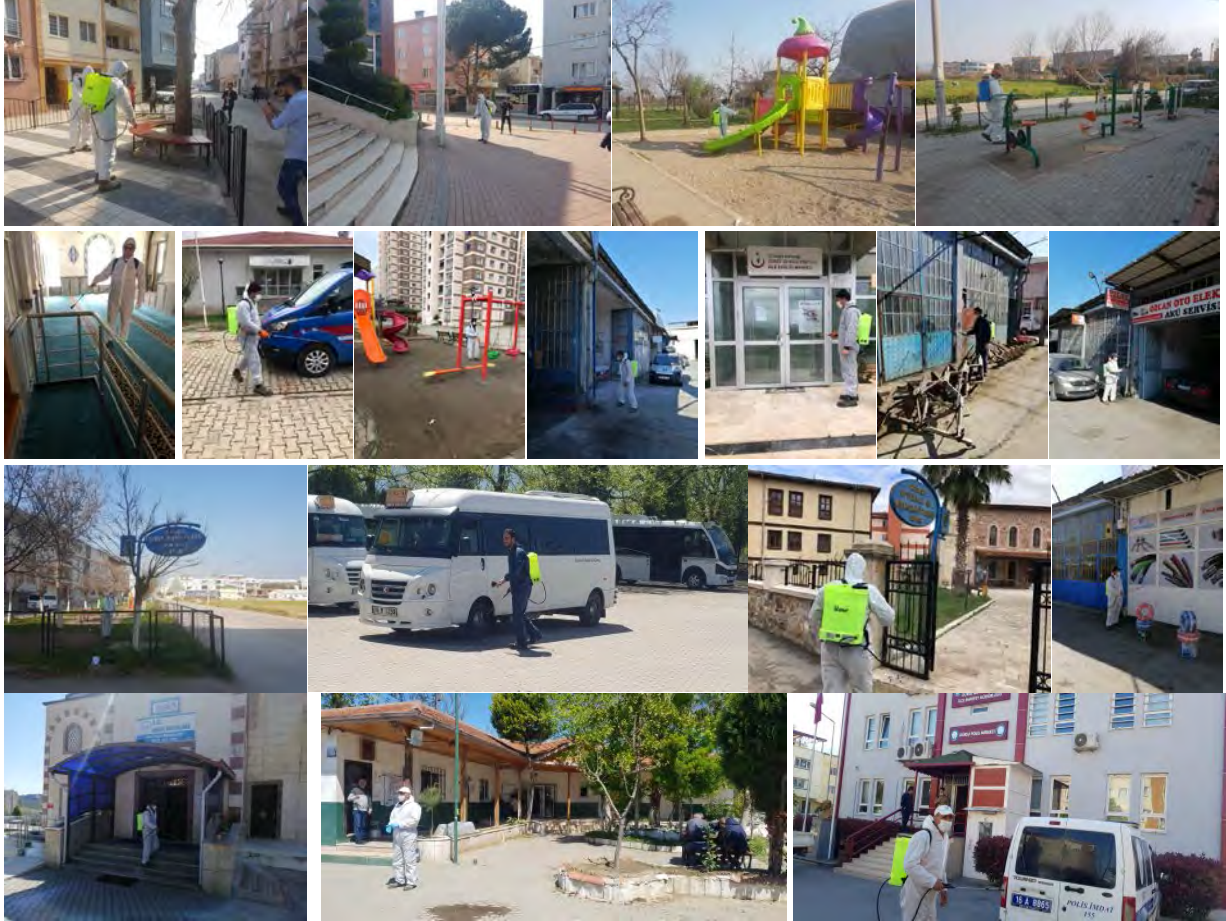
5 nolu Aile Sağlık Merkezi ilaçlama

Gürsu Sanayi Dükkanları, Müftülük, Minibüs durakları ve kahvehanelerin ilaçlaması

Gürsü İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, Kaymakamlık birimleri ilaçlaması yapıldı.

Hükümet Binasının ilaçlaması

İlçedeki Kuaför dükkanlarının ilaçlaması



Dezenfekte edilen bazı yerlerden örnekler



Gürsu Sanayi Dükkanlarının ilaçlaması

İlçemizdeki Camilerin, sağlık merkezlerinin, Kuaförlerin, derneklerin COVID-19 nedeniyle ilaçlaması

80 Bay ve bayan kuaförün 3 defa ilaçlaması yapıldı.

4 Sağlık Ocağının 50 defa ilaçlaması yapıldı.

İlçe Jandarma ve İlçe Emniyet Müdürlüğünün 30 defa ilaçlaması yapıldı.

Belediye Hizmet Binası tüm birimlerin en az 100 defa ilaçlaması yapıldı.

26 Camimizin 10 defa ilaçlaması yapıldı.

10 tane Kuran Kursumuzun ilaçlaması yapıldı.

14 adet Okulumuzun ilaçlaması yapıldı.

Muhtarlıklar, Taksi ve Minibüs duraklarının 8 defa ilaçlaması yapıldı.

Sanayi dükkanlarının ilaçlamaları yapıldı.

Belediye Personelimiz tarafından karantina ve izoledeki vatandaşlarımızın saat gözetmeksizin binlerce talepleri karşılanmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğüne Ait Fiziksel Yapının Yıllara Göre Dağılımı			
	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
TESİSLER			
İşçi Toplanma Yeri	1	1	1
ARAÇLAR			
Kamyon	4	5	5
Kazıcı Yükleyci (Kırıcı dahil)	2	2	2
Greyder	2	1	2
Kamyonet	1	2	2
Silindir	1	1	1
Traktör	1	1	1

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Küresel dünyanın hızlı değişim ve dönüşümüne paralel olarak, ülkemiz de hızlı bir gelişim ve dönüşüm sürecine girmiştir. Bu dinamizmi göz önünde bulunduran belediyemiz, daha yaşanabilir, daha dinamik daha gelişmiş bir Gürsu için tüm gayretiyle çalışmaktadır. Bu bağlamda; Gürsulu hemşerilerimizin ihtiyaç ve taleplerine kalıcı çözümler sunmak için kendisine hedefler belirleyen belediyemiz, bu hedeflerini sürekli güncelleyerek faaliyetlerine tüm hızı ve özverisiyle devam etmektedir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, “Gürsu ilçe sınırları içindeki mahalli müşterek ihtiyaçları en üst düzeyde karşılayıp, yaşam kalitesini artırarak, geleneklerinden kopmadan, katılımcı, insan odaklı marka bir kent haline gelmek.” Misyonunu üstlenmiş, bu amaca uygun olarak “Sağlıklı konut alanları ile donatılan, alt yapısı ve yeşil alanları ile örnek, alternatif spor alanları ve spor aktiviteleri ile marka, sosyal ve kültürel yaşamı ile ileri bir noktaya gelen, tarihi dokusu korunmuş ve refah düzeyi ilerlemiş, çağdaş şehir kimliği ile cazibe merkezi haline gelmiş bir Gürsu oluşturmak.” Vizyonu doğrultusunda amaç ve hedefler belirlemiştir.

Ruhsat Faaliyeti

01.01.2020- 31.12.2020 tarihleri arasında 163 adet ruhsat düzenlenmiştir. Gürsu Belediyesi Meclisi tarafından belirlenen yıllık işlem ücretlerine esas verilen ruhsatlardan otopark bedeli, bina inşaat harcı, vb. diğer ücretler olmak üzere tümünün tahsilinde belediye bütçesine **2.853.440,20-TL** katkı sağlanmıştır. Vize için denetlenen yapılarda görülen eksiklikler dile getirilmiş düzeltilmesi için süre verilerek tekrar kontrol edilmiştir.

RUHSAT NEVİ	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Yeni Yapı	172	218	199	212	185	63	82	81
Tadilat Ruhsatı	54	43	77	87	57	61	26	45
Mevcut Yapı Ruhsatlandırma	1	8	4	2	0	1	1	0
Yenileme	13	19	21	14	11	8	6	2
İsim Değişikliği	124	50	40	34	28	49	30	35
İstinat						1		1
TOPLAM	371	334	337	349	281	183	145	163

2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020 YILLARINDA SUNULAN HİZMETLER									
İŞİN NEVİ	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Mimari Proje ve Ön Olur Projeleri	330	247	338	416	424	436	194	198	102
Statik Proje Kontrolü	184	226	307	300	269	218	135	96	191
Elektrik Tesisatı Proje Kontrolü				190	400	368	147	166	72
Mekanik Tesisatı Proje Kontrolü				110	362	183	89	103	72
Kat Vizesi ve Bina kontrolü	164	209	267	254	226	197	131	92	88
Elektrik Vizesi için bina kontrolü				462	420	392	387	195	93
Mekanik Vizesi için Bina Kontrolü				300	342	205	189	127	280
Kat İrtifakı için Bina Kontrolü	194	240	227	248	219	199	206	131	105
Kullanma İzni için Bina Kontrolü	256	280	295	245	229	199	264	187	100
İşyeri Teslim Tutanağı	195	184	218	199	199	204	70	133	99
Ruhsata Esas Evrak Tespiti	330	380	350	337	349	282	154	114	183
HUS Kontrolü ve Onayı	184	178	218	199	214	247	63	46	81
Hakediş Kontrol ve Onay	1622	1394	1009	1089	931	784	677	488	412
Kotlu Kroki Onayı	206	191	219	241	203	227	102	108	101
Çatı Vizesi için Bina Kontrolü	54	149	223	100	196	191	196	115	67
Röperli Kroki Kontrol ve Onayı	182	218	220	201	248	255	271	119	75
Mahkeme Yazışmaları	167	148	417	61	270	191	125	134	106
Kullanma İzni için İlişik Kesme Yazısı	199	275	295	270	206	165	185	120	116
Adres Tespit Yazısı	323	276	201	232	311	3.575	4226	1156	477
Temel-Toprak ve Su Basman vizesi	213	300	150	404	349	289	151	174	110
İmar Durumu	265	296	256	251	184	248	140	99	151
Yapı Ruhsatı Belgesi	328	371	334	337	349	213	185	91	163
Yapı Kullanma İzin Belgesi	199	231	244	239	223	150	187	84	116
Zemin Etüt Onayı			161	222	211	170	75	105	95
Yanan ve Yıkılan Binalar Formu			10	36	38	18	13	7	15
Fesih İşlemleri						123	42	33	24
Kurumlar Arası Yazışma						891	704	718	709
Sondaj Teslimi						142	105	246	253

GELİR GETİREN İZLENEBİLİR HİZMETLER			
NO	HİZMET	AÇIKLAMA	TOPLAM GETİRİ
1	Otopark Ücreti	BBB İmar ve Otopark yönetmeliğince belirlenmiş kıstaslara giren yapı ruhsatlarından tahsil edilen miktar	1.510.598,24 -TL
2	Isı Yalıtım Vizesi	115 adet vize işlemi	16.228,92 -TL
3	İmar Durumu	Tüm İmar Durum İşlem Ücretleri (148 adet)	39.079,50 -TL
4	Bina İnşaat Harcı	Yapı Ruhsatlarına bağlı olarak her bir ruhsattan ilgili yönetmelik ve kararlar doğrultusunda alınan ücret	276.003,00 -TL
5	Yapı Ruhsatlarından Alınan Diğer Ücretler	Kaldırım Bedeli ve Proje Tasdik Ücretini kapsamaktadır.	1.066.838,96-TL
6	Kotlu Kroki	96 adet işlem	24.491,25 -TL
7	Temel Toprak Ve Su Basman Vizesi	57 adet evrak vize işlemi	14.491,67 -TL
8	Yapı Kullanma İzni	118 adet evrak(Yapı Kullanım İzni ve Riskli Yapı)	13.624,54 -TL
9	Kat İrtifakı	105 adet Kat İrtifak Onay Ücreti	83.114,85 -TL
10	Hakediş Ücreti	Yapı denetim bedelinin % 3'ü oranında Belediye payı.	57.242,04 -TL
11	Zemin Etüt Ücreti	95 adet evrak	20.690,72 -TL
12	Avan Proje Kont. Ücreti	52 adet evrak	9.789,98 -TL
13	Röperli Kroki Onay Ücreti	Tüm Röperli Kroki Ücreti (113 adet)	41.118,69 -TL
14	Asansör Tescil Ücreti	Asansör Tescil Belge Ücreti (22 Adet)	12.161,03 -TL
15	Geçiş Yolu İzin Belgesi Ücreti	6 adet	30.000,00 -TL
16	Uygulama Ücreti	İfraz ve Uyg. İşlemleri(47 adet evrak)	12.287,00 -TL
17	Planlama Ücretleri	Plan Tadilat Ücreti (2 Adet)	7.627,12 -TL
18	İş Durum Belgesi Ücreti	Müteahhit ve/veya Müelliflerin Talep Ettiği Belge İşlemleri (29 adet)	4.350,00 -TL
19	Teknik Bilgi Ücreti	565 adet işlem	23.681,91 -TL
20	Numaralama Ücreti	31 adet işlem	1.008,44 -TL
21	Kira Gelirleri		408.623,82 -TL
22	Dop Geliri	Arsa Hisse Satışı	608.944,00 -TL
TOPLAM 4.281.995,68 TL			

2020 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMET ALIMLARI (22d - 21f yöntemi ile)		
NO	İŞİN ADI	TUTAR
1	Müdürlüğümüz Bünyesinde Kullanılmakta Olan Xerox 7225 Marka-Model Yazıcıya Ait Yedek Parça Mal Alımı İşi	7.448,00 TL +KDV
2	Müdürlüğümüz Bünyesinde Kullanılmakta Olan Hp Yazıcı-Fotokopi Tarama Makinesinin Yetkili Servis Tarafından Bakım-Onarım Ve Parça Değişim İşi	140,00 TL + KDV
3	Kurtuluş Mahallesi Sınırlarında Yer Alan 6415 Ve 6516 Parsellerin Aplikasyon Ölçülerinin Alınması İşi	488,78 TL + KDV
4	Gürsu İlçesi, Zafer Mahallesi H22d04c2a Pafta, 253 Ada, 17 Parselde Yapılacak 2600,00 M2 İnşaat Alanına Sahip Olan Gürsu Belediye Çok Amaçlı Hizmet Binası İnşaatına Ait Yapı Ruhsatı Eki Olan Huss, Zemin Etüt Raporu (Sondajlı), Mimari, Statik, Mekanik Tesisatı Ve Elektrik Tesisatı Uygulama Projelerinin Hazırlanması İşi	93.800,00 TL + KDV
5	8/2 Uygulaması Geri Dönüşümü İşi	35.000,00 TL + KDV
6	8/2 Uygulaması İşi	40.000,00 TL + KDV
7	Kurtuluş Mahallesi 2919 Ve 2920 Adalarda Yapılan İmar Uygulaması	25.000,00 TL + KDV
TOPLAM		201.876,78 TL + KDV

GÜRSU BELEDİYESİ TAŞINMAZ MAL ENVANTERİ			
SIRA NO.	BİNA - ARSA - TARLA - PARK	ADET	AÇIKLAMALAR
1	BELEDİYE HİZMET BİNASI	1	
2	DÜĞÜN SALONU	1	
3	KADEME VE TOPLANMA YERİ	1	
4	MUHTARLIK HİZMET NOKTALARI	4	İstiklal (1), Kurtuluş(1), Yenidoğan(1), Zafer(1)
5	KAPALI PAZAR YERİ- OTOPARK	1	
6	İTFAİYE HİZMET BİNASI	1	Büyükşehir Belediyesine Tahsis
7	DÜKKÂN VE İŞYERLERİ	40	
8	OFİS	4	Zafer Mah. (4)
9	DEPO	4	Zafer Mah. (4)
10	KONUT	7	Adaköy (6),Ericek (1)
11	TARLA	38	Münferit Arazi
12	ARSA (tam+hisseli)	365	Münferit Taşınmazlar

2020 YILI HİSSE SATIŞLARI						
Mahalle	Ada	Parsel	Encümen Kararı	M ²	M ² Fiyatı	Toplam Tutar
KURTULUŞ	2917	22	25.02.2020/105	24,12 ²	2.031,51 ₺	49.000,00 ₺
KURTULUŞ	435	13	29.09.2020/577	8,64 M ²	2.025,46 ₺	17.500,00 ₺
İSTİKLAL	2921	6	23.06.200/310	18,68 M ²	2.716,81 ₺	50.750,00 ₺
KURTULUŞ	2912	8	23.06.2020/311	66,04 M ²	2.225,92 ₺	147.000,00 ₺
İSTİKLAL	2921	2	14.04.2020/207	16,11 M ²	2.553,63 ₺	41.139,00 ₺
ZAFER	2908	29	03.03.2020/117	68,36 M ²	2.413,69 ₺	165.000,00 ₺
İSTİKLAL	106	158	24.03.2020/146	31,07 M ²	1.802,38 ₺	56.000,00 ₺
KURTULUŞ	2908	26	10.03.2020/122	21,64 M ²	2.125,69 ₺	46.000,00 ₺
İSTİKLAL	211	15	11.02.2020/84	0,91 M ²	1.708,79 ₺	1.555,00 ₺
ADAKÖY	-	1571	17.12.2019/959	102,03 M ²	343,03 ₺	35.000,00 ₺

2020 YILI HİSSE SATIŞLARI

MAHALLE	ADA	PARSEL	ENCÜMEN KARARI	M ²	M ² FİYATI	ÖDEME MİKTARI
İSTİKLAL	212	7	29.09.2020/579	177,35 M ²	1.500,00₺	286.095,60 ₺
İSTİKLAL	212	10	29.09.2020/578	553,65 M ²	1.500,00 ₺	922.340,40 ₺

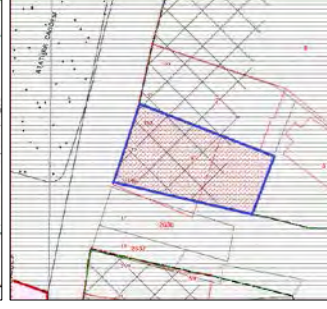
2020 YILI HİSSE SATIŞLARI



2917 Ada 22 Parsel



435 Ada 13 Parsel



2921 Ada 6 Parsel



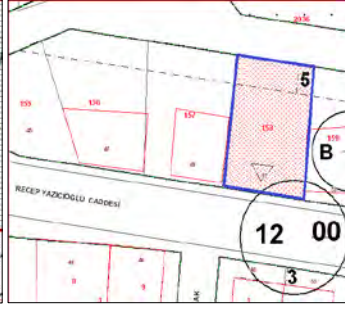
2912 Ada 8 Parsel



2921 Ada 2 Parsel



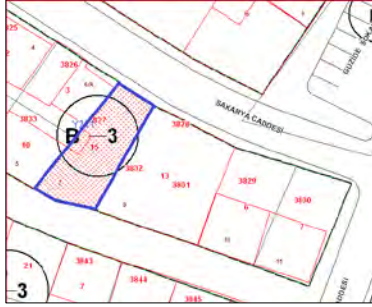
2908 Ada 29 Parsel



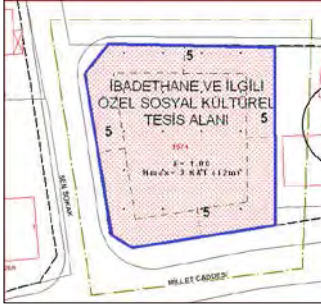
106 Ada 158 Parsel



2908 Ada 26 Parsel

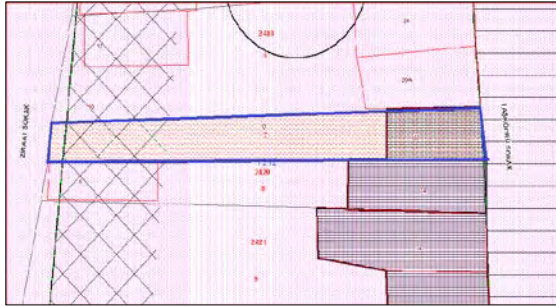


211 Ada 15 Parsel

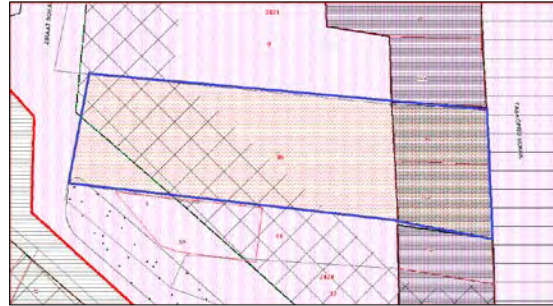


1571 Parsel

2020 YILI KAMULAŞTIRMALAR



212 Ada 7 Parsel



212 Ada 10 Parsel

2020 YILI PLAN TADİLATLARI							
1	04/09/2019-165	25/02/2020-485	Onaylandı	Gürsu Belediyesi	Plan Notu Değişikliği	Gürsu Revizyon İmar Planı Plan Hükümleri	
2	04/12/2019-218	23/01/2020-72	Onaylandı	Gürsu Belediyesi	İmar Hattı Düzenleme	2912/2913/2916/2918	7-8-12/37/14-15-16/ 29-30-31-32-33
3	02/01/2020-12	25/02/2020-485	Onaylandı	Menteşoğlu Halı Tekstil	Yükseklik Değişikliği	226	27
4	02/01/2020-13	28/01/2020-307	Onaylandı	Gürsu Belediyesi	Fonksiyon değişikliği	2775	154
5	04/03/2020-52	23/06/2020-813	Onaylandı	Gürsu Belediyesi	Plan notu Eklenmesi	Gürsu Dışkaya Toki 2. Etap Uyg. İ. P. Plan Hükümleri	
6	15/06/2020-104	28/07/2020-1132	Onaylandı	Gürsu Belediyesi	Plan Notu Değişikliği	Gürsu Revizyon İmar Planı Plan Hükümleri	

2020 YILI AYLARA GÖRE RUHSAT DEĞERLENDİRME TABLOSU														
	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUS.	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM	SONUÇ %
Ruhsat Başvuru Sayısı	0	3	14	7	5	12	4	7	6	7	8	22	95	
Zamanında Sonuçlanan	0	2	11	4	5	10	4	2	4	6	8	18	74	100
Zamanında Sonuçlanmayan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
İade Edilen	0	1	3	3	0	2	0	0	2	1	0	4	20	

2020 Yılı Yapı Ruhsatı başvurusunda talepleri **zamanında yerine getirme oranımızın %100** olarak gerçekleşmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Planlama, Harita ve Harita Uygulama Birimi olarak 2020 yılı içinde Gürsu İlçe sınırları dâhilinde kimlikli yerlerde problemlili olan ada ve parsellerde 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulamasını gerçekleştirdik.

2019 yılında başlanılan Zafer Mahallesi 251 adada yapılan 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Madde uygulaması koruma kurulu aşamasını geçememiş olup plan tadilatı ile devam etmektedir. Plan tadilatı şuan Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonundadır.

2019 yılında başlanılan Zafer Mahallesi 252 adada yapılan 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Madde uygulaması tamamlanış olup yılsonunda tapuların dağıtımına başlanılmıştır.

2019 yılında başlanılan Zafer Mahallesi 253 adada yapılan 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Madde uygulaması Bursa Büyükşehir Belediyesi encümen kararı alınması için gönderilmiş olup karar beklenilmektedir. Kararın gelmesinin ardından diğer işlem adımları ile devam edilecektir.

Uzun zamandır yapılması planlanan 8/2 olarak adlandırılan 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Madde uygulaması 2020 yılının son çeyreğinde başlanılmış olup güncel durumu itibari ile Bursa Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir(14.01.2021).

Kurtuluş Mahallesi 2919 ada 1,2,3 ve 4 parseller ve 2920 ada 1,2,3,4,5,6,7, ve 9 parsel numaralı taşınmazları kapsayan alanda yapılan 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Madde uygulaması da 2020 yılının sonlarında başlanılmıştır.(08.12.2020)

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemiz sınırları içerisinde evsel atıkların toplanması ve taşınması ve temizlik hizmetleri, 01.01.2015 tarihinden önce müteahhit firma aracılığıyla toplanırken, bu tarihten itibaren belediyemize ait çöp kamyonlarıyla toplanmaya başlanmış ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanuna göre yapılmış olan Personel Çalıştırmaya Dayalı Hizmet Alımı şeklinde yürütülmüştür. Bu sayede çöp toplama maliyetleri azaltılması hedeflenerek belediye bütçesine fayda getirmesi amaçlanmıştır.

YILLAR	TEMİZLİK PERSONELİ GİDERİ	AKARYAKIT	TOPLAM
2013	₺2.861.711,63		₺2.861.711,63
2014	₺3.617.878,76		₺3.617.878,76
2015	₺2.430.067,20	₺342.006,90	₺2.772.074,10
2016	₺2.623.628,42	₺468.025,56	₺3.091.653,98
2017	₺2.716.918,71	₺529.562,35	₺3.246.481,06
2018	₺3.555.170,14	₺601.906,85	₺4.157.076,99
2019	₺4.336.235,15	₺665.980,26	₺5.002.215,41
2020	₺4.943.640,28	₺721.935,22	₺5.665.575,50

İlçemizde çevre temizliği ve yeniden kazanım ilkeleri doğrultusunda, çöp ve atıkların ayrıştırılarak toplanmasını esas alan ileri teknolojinin modern bir şehir çözümü olan jaklı liftli yeraltı çöp konteyner sisteminin kullanımına başlanmıştır.

Jaklı liftli yeraltı çöp konteyner sistemi belediyemize mevcut çöp toplama araçlarını kullanma imkanı vererek, çöplerin yeraltına alınması hedeflenmiştir. Yer üstünde sadece çöp atma bacası görünecek ve ana konteynerler yeraltında bulunacaktır. Bu sayede;

- Çevre kirliliğinin ortadan kalkması,
 - Kötü çöp görüntüsünün olmaması,
 - Çöpün çevreye yayılmasının önlenmesi,
 - Çöplerin yeraltında depolanmasına olanak sağlaması,
 - Çöplerin yeraltında olmasından çevrede oluşacak kötü kokunun engellenmesi,
 - Çöp ve çöp suyunun oluşturacağı olumsuz etkilerin yeraltında tutulması,
 - Sinek, böcek ve haşerelerin üremesinin engellenmesi,
 - Konulan alanda çok az yer işgal edeceği için, yayalara rahat yürüme alanı bırakması,
 - Kolay kullanımı ile şehirlerin cadde ve sokakların temiz kalması,
 - Kolay ve sessiz boşaltma imkanları ile çevreye rahatsızlık vermemesi,
 - Sistemin tamamen kapalı ve yeraltında oluşu şehre estetik görünüm kazandırması,
- amaçlanmıştır.

İlçemiz sınırlarındaki mahallelerde çöplerin toplanıp taşınması işi kesintisiz olarak devam etmekte olup her yıl artan nüfusa paralel olarak konteynir ve toplanan çöp miktarı da artmaktadır.

İlçemizde günlük kişi başı **0,75** kg/kişi-gün çöp oluşmakta ve çöp araçlarımızla her gün ortalama **70,45** ton/gün çöp toplanmaktadır. İlçemizde vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuş yaklaşık **1855** adet galvaniz konteyner ve **132** noktada da yer altı çöp konteyneri bulunmaktadır.

- Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak ilçemizde pilot nokta uygulaması ile başlayan toplam 4 adet olan konteynerlerin ilçe geneline yayılması hedeflenmiştir.

20.10.2020 tarihli 2020/501398 İKN 'lu ihalesi yapılan "Yer altı Çöp Konteyner Sistemi Alımı İşi" ile satın alınan yer altı çöp konteyner sistemi ile ilave 20 farklı noktada ve toplamda 132 farklı noktada, uygulama gerçekleştirilerek, belediyemize ait mevcut çöp toplama araçlarını kullanma imkanı vererek, çöplerin yeraltına alınması hedeflenmiştir.



- İlçemiz sınırlarındaki tüm cadde, meydan, sokak ve parkların temizliği gerçekleştirilmektedir.



- Belediyemiz mücavir alanlarında atılan dal ot vb. atıkların toplatılması işi ekiplerimizce yapılmaktadır.



-Temizlik personelleri tarafından moloz ve kaba atık toplama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

-Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak konteyner yanına ya da kapı önüne çıkartılan eşya vb. kaba atıklar toplanmaktadır.



-İlçemiz sınırları içerisinde Fen İşleri Müdürlüğü ekipleri ile birlikte moloz toplama, kaldırma ve Gürsu Belediyesi Çağrı Merkezi ve Gürsu Belediyesi Whatsapp Şikayet Hattından gelen talepler ve günlük yapılan denetimlerle tespit edilen boş arsaların temizliği gerçekleştirilmektedir.

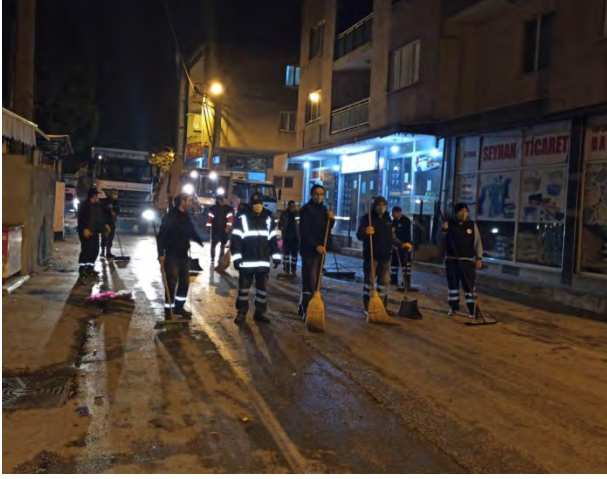


-Gürsu'yu bölgelere ayırarak bölge bölge detaylı temizlik küreme çalışmaları yapılmaktadır.



-İlçe sınırları içerisinde cadde, meydan, ana arterler ve semt pazarlarının kurulduğu cadde ve sokakların temizlikleri gerçekleştirilmektedir.





-Çöp konteynerlerinin her zaman temiz ve sağlam olması için yıkayıp dezenfekte edilebilmesi için Konteyner Yıkama ve Dezenfekte aracı ile konteyner yıkama işlemi gerçekleştirilmektedir.



-Çevre kirliliğinin giderilmesi amacıyla Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yapılan şartlı nakdi yardım ile Ford Marka 13+1,5 m3 kapasiteli arkadan yüklemeli hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu Temizlik İşleri Müdürlüğü araç filosuna kazandırılmıştır.

-Tekstil Atıkların kaynağında ayrı toplanabilmesi için ilçenin çeşitli noktalarına ilk olarak 10 adet KULLANILMIŞ GIYSİ KUMBARASI yerleştirilmiştir. Haziran ayından itibaren lisanslı firma ile protokol yapılmış olup, ilçe geneline 20 adet kumbara ilave edilerek tekstil atıklarının geri kazanımı sağlanmaktadır.



-Gürsu Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Veterinerlik Hizmetleri Birimi koordineli olarak geliştirdiği projede ilçe genelinde 10 farklı noktaya yerleştirilen Bayat Ekmek Kutuları ile toplanan ekmeklerin israf olması engellenmesi için ilave olarak 15 adet Bayat Ekmek Kutusu satın alma işlemi gerçekleştirilerek projenin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

-Dünya genelini etkisi altına alan Covid-19 virüs salgınından korunmak amacıyla ilçemizde bulunan kamu kurumları, parklar, camiler ve okullarda dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.



-Koronavirüs ile mücadele kapsamında kurulacak pazarlar için pazaryerleri dezenfekte edilmiştir.



-Koronavirüs ile mücadele kapsamında mahallelerimizde bulunan çöp konteynerleri yıkama aracı ve manuel olarak dezenfekte edilmiştir.



-Küresel salgınla mücadele kapsamında mahalle Muhtarlarımız ile birlikte kendi traktör ve ilaçlama motorları ile cadde ve sokaklarda dezenfeksiyon işlemi gerçekleştirilmiştir.



-Koronavirüse karşı alınan tedbirler kapsamında pazara gelen vatandaşların daha sağlıklı ortamda alışveriş yapabilmeleri için Pazar alanlarının girişlerine dezenfeksiyon tüneli yerleştirilmiştir.



-Haziran ayındaki sağanak yağışın yol açtığı sel felaketi sonrasında selden etkilenen vatandaşlarımıza personellerimizle beraber yardım faaliyeti gerçekleştirdik.



-Bursa Büyükşehir Belediyesi koordinasyonluğunda Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında 17 İlçe Belediyesi yetkilileri ile ambalaj atıklarının toplanması, taşınması, geri kazanımı, ve bertarafı konularında yaşanan problemlerin ve sıfır atık uygulamalarında yaşanan sorunların tartışılması ve değerlendirilmesi toplantıları gerçekleştirilmiştir.

-İlçemizde ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, atık piller ve ömrünü tamamlamış lastikler kaynağında ayrı olarak lisanslı firmalar ile yapılmış protokoller çerçevesinde toplanmaktadır. Ambalaj atıkları için Belediyemiz hizmet sınırları içerisinde oluşan ambalaj atıklarının Resmi Gazete’de yayımlanan “Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğine uygun olarak evsel nitelikli atıklardan ayrı toplanan ambalaj atıklarının satış işi, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesi gereğince Açık Teklif Usulü ile 3 (üç) yıllık süre ile ihale edilmiştir. Bu şekilde Ambalaj atıklarının belirli bir yönetim sistemi içinde, kaynağında ayrı biriktirilmesi, toplanması, taşınması, ayrılmasına ve geri dönüşümüne ilişkin teknik ve idari standartların tam olarak uygulanması sağlanarak Belediye Vatandaş işbirliği sağlanmış olacaktır.



-Atık elektrikli ve elektronik eşya (AEEE) Yönetmeliği kapsamında lisanslı firma ile protokol imzalanmış olup, biriktirme ekipmanları ve broşürleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarımıza teslim edilmiştir.



-Gürsu Belediyesi, gelecek nesillere temiz ve gelişmiş Türkiye ile yaşanabilir bir dünya bırakmak amacıyla öğrencilere yönelik eğitimler düzenlemektedir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hayata geçirilen ve Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'ın eşi Sayın Emine ERDOĞAN Hanımefendi'nin himayelerinde başlatılmış olan "Sıfır Atık Projesi" kapsamında başlatılan çalışmalarla, Gürsu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı tüm okullarda Sıfır Atık Eğitimleri verilmeye başlanmıştır. Ancak pandemi nedeniyle yüz yüze eğitime ara verilmesi sonucu tüm okullardaki eğitimler tamamlanamamıştır.



ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Birimlerinin günlük ve saatli taşıt ihtiyaçlarının karşılanmasının yanı sıra, Belediyemizce düzenlenen Kültür ve Sanat etkinliklerinde ihtiyaç duyulan taşıtlar temin edilmiştir.

Hizmette kullanılan taşıtların ve iş makinelerinin ruhsat işleri, ruhsat yenileme işleri, taşıtların fenni muayene ve egzoz gazı ölçümleri, zorunlu mali mesuliyet sigorta poliçelerinin yenilenmesi, vize işleri, trafik belgesi, tescil belgesi, plaka değişim işleri, motor tetkik işleri, taşıtlarda yapılan tadilat işlerindeki değişiklikleri ve tadilat proje işleri, trafik kazasına karışan taşıtların resmi işlemlerini takip edilerek hasarın giderilmesi, bu taşıtlar ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımlarının yapılması görevlerimiz arasındadır.

Ekonomik ömürlerinin tamamlamış taşıtların hurda işlemlerinin yapılması gibi işler birimimiz tarafından yürütülmektedir. Tüm taşıtlarımızın Trafik Şube Müdürlüğü, Vergi Dairesi, Şoförler ve Otomobilciler Odası, Makine Mühendisleri Odası vb. Kurum ve Kuruluşlarla ilgili tüm işlemlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca ısı yalıtım-su yalıtım- mekanik tesisat projelerinin kontrol ve onayı, vize safhasında da binaların ısı yalıtım- su yalıtım- mekanik tesisat vizeleri yapılmaktadır. (Toplam 280 Adet)

ARAÇ TALEPLERİ

Okul ve Yurtların Otobüs Talebi ; İlçemizde bulunan okul ve yurtların dilekçeli otobüs talepleri program dahilinde karşılanmaktadır.(Toplam 1 dilekçe)

Pandemi sebebi ile bu yıl okullar açılmamıştır. İMKB Gürsu Anadolu Lisesi Müdürlüğü Kız Futsal Takımı Bilecik ilinde gerçekleştirilen Türkiye Şampiyonasına katılım için ulaşımı sağlamıştır.

Vatandaş Otobüs Talepleri ; İlçemiz halkının düğün ve cemiyetleri için dilekçeli otobüs talepleri program dahilinde karşılanmaktadır.(Toplam 5 dilekçe) Pandemi sebebi ile düğünlere otobüs verilmemiştir.

Dernek , Vakıf ve Muhtarlıkların Araç Talepleri ; İlçemizde bulunan dernek ve vakıfların dilekçeli otobüs talepleri program dahilinde karşılanmaktadır. (0 dilekçe) Pandemi sebebi ile araç talebi olmamıştır.

Gürsu Belediye Sporun Otobüs Talepleri ; Gürsu Belediye Sporun günlük antrenmanları için otobüs ihtiyaçları karşılanmakta olup, tüm branşların müsabaka ve diğer faaliyetleri için araç talepleri karşılanmaktadır.(Toplam 83 dilekçe)

Yenidoğan Spor Otobüs Talepleri ; Yenidoğan Sporun antrenmanları için otobüs ihtiyaçları karşılanmakta olup, tüm branşların müsabaka ve diğer faaliyetleri için araç talepleri karşılanmaktadır.(Toplam 40 dilekçe)

İpekyolu Spor Otobüs Talepleri; İpekyolu Sporun antrenmanları için otobüs ihtiyaçları karşılanmakta olup, tüm branşların müsabaka ve diğer faaliyetleri için araç talepleri karşılanmaktadır.(Toplam 13 dilekçe)

Cenaze Hizmetleri için Otobüs ve Cenaze Aracı Talebi ; Cenazelerde vatandaşların camiden mezarlığa nakillerinin sağlanması için 2 adet otobüs, 1 adet yarım otobüs ve cenaze nakilleri için 2 adet cenaze aracıyla hizmet vermekteyiz. (Toplam 200 adet cenaze aracı 46 adet otobüs) Pandemi sürecinde cenazelere otobüs hizmeti verilmemiştir)

Vatandaşlarımızın Sulama Tanker Talebi ; İlçemizde yıkımda tozdan diğer vatandaşlarımızın rahatsız olmaması için sulama tankeri ile yıkımlara müdahale ediyoruz. (Toplam 7 adet)

Gençlik Hizm. Ve Spor İl Müdürlüğünün Otobüs Talepleri; Müdürlüğün sportif faaliyetlerde kullanılmak üzere yaptıkları otobüs talepleri karşılanmaktadır. (Toplam 0 dilekçe) Pandemi sebebi ile araç talebi olmamıştır.

Türk Hava Kurumun Araç Talepleri ; Her yıl kurban bayramında, deri toplanması için Türk Hava Kurumundan araç talep edilmektedir.

Kurbanın ilk 3 günü 2 Kamyon ve 1 Kamyonet ile araç desteğinde bulunmaktadır

Ketem Araç Talepleri ; Tüm yıl boyunca 15 günde bir olmak üzere Gürsulu bayanlarımız Kanser Erken Teşhis Merkezine kontrol amaçlı ücretsiz olarak gönderiliyordu ancak pandemi sürecinde keteme bu yıl içerisinde 16 adet araç ihtiyacı karşılanmıştır.



Okul ve Yurtların Otobüs Talepleri



Vatandaş Otobüs Talepleri



Gürsu Belediye Spor Araç Talepleri



Gürsu Belediye Spor Araç Talepleri



Cenaze Aracı ve Otobüsü Talepleri

PANDEMİ SÜRECİ

- Pandemi süreci boyunca iş yerlerinin uygunluğu denetlenmesi için araç ve şoför desteği sağlandı.
- İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün talepleri doğrultusunda pandemi boyunca araç ve şoför desteği sağlanmıştır.
- Pandemi sürecince ilçemizin sokak ve mahalleleri dezenfekte edilmiştir.



Pandemi Süreci İş Yeri Denetlemesi



Pandemi Süreci İlçe Sağlık Müdürlüğüne Araç Tahsisi



Pandemi Sürecince Sokaklarımızın Dezenfekte Edilmesi



Pandemi Sürecince Sokaklarımızın Dezenfekte Edilmesi

ARAÇ BAKIM ONARIM HİZMETLERİ

- Araç bakım onarım hizmetleri kademe atölyemizde yapılmakta olup, imkan dahilinde yapılamayan işlemler için sanayi ve servislerden destek alınmaktadır.
- 1 Yıl Boyunca Araç Kadememizde Yapılan Bakım Onarımlar 403 Kalemdir.
- 1 Yıl Boyunca Sanayi ve Servislerde Yapılan Bakım Onarımlar 250 Kalemdir.



Araç Bakım Onarımlardan örnekler

SATILAN ARAÇLARIMIZ

Ekonomik ömürlerini doldurmasından dolayı 7 adet aracımız ihale ile satılmıştır.



İhale İle Satılan Araçlarımız



İhale İle Satılan Araçlarımız

HURDAYA AYRILAN ARAÇLARIMIZ

2020 yılı içerisinde 1 adet aracımız ekonomik ömrünü tamamlamasından dolayı hurdaya ayrılmıştır. Toplam da hurdaya ayrılan araç sayımız 4 olmuştur.



Hurdaya Ayrılan Aracımız 16 ATU 56

ARAÇ FİLOMUZA YENİ EKLENEN ARAÇLAR

Araç filomuz 2020 Model 16 AİH 368 çöp kamyonu (bütçe), 2015 model 16 AGM 284 (Protokol Sözleşmeli), 2008 model 16 J 2858 çift kabin (Protokol Sözleşmeli), 2012 16 AİF 895 Ford Hayvan taşıma Aracı (bütçe) , 2007 Model 16 AGM 392 20+1 otobüs (hibe) dâhil edilerek güçlendirilmiş olup ilerleyen zamanlarda yeni araçlarla daha genç bir filoyla daha iyi hizmetler yapılabilecektir. Araç filomuzun sayısı 62 olmuştur.



2020 Model Ford Cargo Çöp Kamyonu 16 AIH 368 (Bütçe)



2012 Model Ford Hayvan Taşıma Aracı 16 AGM 284 (Protokol Sözleşmeli)



2007 Model 20+1 Otobüs 16 AGM 392 (Hibe)



2015 Model Passat Makam Aracı 16 AGM 284
(Protokol Sözleşmeli)



2008 Model 16 J 2858 (Protokol Sözleşmeli)

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇE VE GERÇEKLEŞME ORANLARI (2019-2020)

S. No	İşin Tanımı	2019 YILI		2020 YILI		Gerçekleşme Oranı	Açıklama
		Planlanan Bütçe	Kullanılan Bütçe	Planlanan Bütçe	Kullanılan Bütçe		
1	Belediyemiz Hizmet Araçlarımızın Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.700.000,00 TL	1.827.295,05 TL	1.900.000,00 TL	1.515.234,27 TL	%79,74	Pandemi Sebebi ile Araç Taleplerinde Azalma olmuştur.
2	Belediye Hizmet Araçlarımızın Zorunlu Trafik Sigortası ve Muayene İşlemleri	200.000,00 TL	147.807,35 TL	200.000,00 TL	135.524,82 TL	%67,76	Zorunlu Trafik Sigortası ve TUVTÜRK Muayene Giderleri .Sigorta zam oranları kestirilemediği için planlanan bütçe yüksek tutulmuştur.
3	Belediyemiz Hizmet Araçlarımızın Bakım Onarımları	450.000,00 TL	385.675,46 TL	500.000,00 TL	505.522,16 TL	%101,10	Sanayide Yapılan Bakım Onarım Giderleri
4	Belediyemiz İş Makinelerin Bakım Onarımları	200.000,00 TL	61.544,51 TL	200.000,00 TL	18.579,69 TL	%9,28	Sanayide Yapılan Bakım Onarım Giderleri
5	Yedek Parça Alımları	350.000,00 TL	492.682,34 TL	380.000,00 TL	367.042,04 TL	%96,59	Kademe Birimizde bakım onarım yapılması için yedek parça ve lastik alımları.
6	Araç Kiralama	200.000,00 TL	225.037,80 TL	200.000,00 TL	29.830,40 TL	%14,91	(Pandemi sebebi ile araç talepleri azalmıştır.)
7	Hizmetlerimizde Kullanılmak Üzere Araç Alımları	300.000,00 TL	0,00 TL	500.000,00 TL	77.770,00 TL	%15,55	2 Araç Bütçe ile – 1 Araç Hibe ve 2 Araç Protokol Sözleşme ile Araç Filomuza Eklenmiştir.)
8	Personel ve Diğer Giderler	2.150.000,00 TL	1.992.100,92 TL	2.118.000,00 TL	1.903.935,95 TL	%89,90	Personel Giderleri, Kırtasiye, Elektrik, Su, Telefon, Yakacak Alımları vb. Giderlerimiz
TOPLAM		5.550.000,00 TL	5.132.143,43 TL	5.998.000,00 TL	4.553.439,33 TL	%75,92	Bütçe gerçekleşme oranı genel bakıldığında başarılıdır.

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

YILLARA GÖRE TUTULAN YAPI TATİL ZABITLARI	
2020 YILI	114
2019 YILI	169
2018 YILI	251
2017 YILI	95

2020 YILINDA TUTULAN ZABITLAR

2020 yılında Gürsu İlçe sınırları içerisinde Ruhsatsız ve Ruhsat ve ekleri projelerine aykırı inşaatlara tutulan yapı tatil zaptı 114 adettir. Örneklemeler sıralanmaktadır:

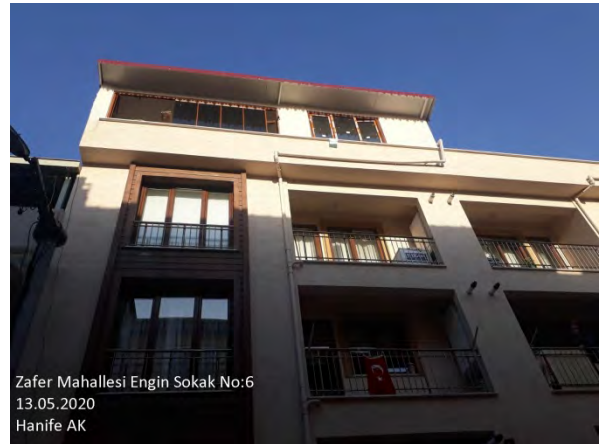
ADA : 2692
PARSEL : 31
ALANI : 110 m²

16.03.2020 Tarihinde yapılan kontrollerde Gürsu İlçesi Yenidoğan Mahallesi Yankı Sokak No:3 adresinde zemin katın betonarme karkasının tamamlandığı tespit edilmiştir.16.03.2020 Tarihinde Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenerek durdurulmuştur.



ADA : 302
PARSEL : 13
ALANI : 26,60 m²

13.05.2020 Tarihinde yapılan kontrollerde, Gürsu İlçesi Zafer Mahallesi Engin Sokak No:6 adresinde, 14.04.2020 tarih ve 35 sayılı Yapı Kullanma İzni bulunan binada A Blok 5 nolu bağımsız bölümündeki dubleksin açık terasının yüksek çelik çatı ile kapatılarak kapalı alan oluşturduğu tespit edilmiştir. 13.05.2020 tarihinde Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenerek durdurulmuştur.



ADA : 2994

PARSEL : 48

ALANI : 21 m²

14.01.2020 Tarihinde yapılan kontrollerde Kazıklı Mahallesi Dede altı Mevkii No: Bila adresinde ruhsatsız ve kaçak olarak tek katlı prefabrik konteyner konulduğu ve kullanıldığı tespit edilmiştir. 14.01.2020 tarihinde Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenerek durdurulmuştur.



ADA : -

PARSEL : 220

ALANI : 912 m²

23.06.2020 Tarihinde yapılan kontrollerde Ağaköy Mahallesi Gözde Sokak No: Bila arkası adresinde daha önce 09.06.2020 tarihinde su basman perde beton üzerine çelik konstrüksiyon direklerin dikildiği seviyede mühürlenerek durdurulan inşaat devam edilerek yapının çatısı ve etrafı panellerle kapatılarak mühür fekki yapıldığı tespit edilmiştir. 23.06.2020 Tarihinde Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenerek durdurulmuştur.



YAPILAN YIKIMLAR

2020 yılında Gürsu ilçe sınırları içerisinde Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak 5 adet yıkım yapılmıştır. Vatandaşların kendisi tarafından 13 adet yıkım yapılmıştır. Toplamda 18 adet yıkım işlemi gerçekleşmiştir. Yıkımlar Aşağıda örneklenmiştir.

ADA : 2688

PARSEL : 203

ALAN : 90 m²

Yenidoğan Mahallesi Paşa Sokak No:1/1 adresinde, 21.09.2020 tarihinde ruhsatsız ve kaçak olarak zemin katın temelini atılıp, kolon direklerinin dikildiği ve tuğla duvarlarının örülmeye başlandığı vaziyette tespit edilerek Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenerek durdurulmuş olan yapının 22.09.2020 tarihinde Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordineli yıkımı yapılmıştır.



ADA : 2692

PARSEL : 22

ALAN : 91,52 m²

Yenidoğan Mahallesi Özgül Sokak No:10 adresinde, 12.08.2020 tarihinde ruhsatsız ve kaçak olarak temel betonunun atıldığı vaziyette tespit edilmiş olup, Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenerek durdurulmuş olan yapının 13.08.2020 tarihinde Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordineli yıkımı yapılmıştır.



ADA : 2692

PARSEL : 13

ALAN : 117 m²

Yenidoğan Mahallesi Balkan Sokak No:52 adresinde, 06.05.2020 tarihinde ruhsatsız ve kaçak olarak su basman seviyesinde zemin katın betonunun atıldığı vaziyette tespit edilmiş olup, Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenerek durdurulmuş olan yapının 08.05.2020 tarihinde Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordineli yıkımı yapılmıştır.



ADA : 2991

PARSEL : 205

ALAN : 21 m²

Kazıklı Köyü Mahallesi Servibağlar Mevkii No: Bila adresinde 26.11.2018 tarihinde ruhsatsız ve kaçak olarak prefabrik yapının yapıldığı ve kullanıldığı tespit edilmiş olup Yapı Tatil Zaptı ile mühürlenmiştir. 21.08.2020 tarihinde bahse konu yapının şahıs tarafından yıkımı yapılmıştır.



2020 YILINDA İMAR BARIŞI KAPSAMINDA ;

18/05/2018 Tarih 7143 sayılı Kanunun 16. maddesi ile 3194 sayılı İmar Kanununa eklenen geçici 16. madde kapsamında tarafımıza sunulan Yapı Kayıt Belgeleri incelenerek para cezası ve yıkım kararlarının iptali için Encümene 55 adet evrak hazırlanmıştır.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2020 YILI MUHTAR BİLGİ SİSTEMİNE GELEN TALEPLER

Gelen Talep Sayısı	301
Olumlu Karşılanan Talep Sayısı	231
Olumsuz Karşılanan Talep Sayısı	65
Gürsu Belediyesine Muhtarlarımızdan Yapılan Toplam Talep Sayısı	213
Gürsu Belediyesi Olarak Muhtarlarımıza Verilen Olumlu Talep Sayısı	179
Gürsu Belediyesince Yapılan Taleplere Verilen Olumsuz Yada Program Dahilinde Karşılanamayan Talep Sayısı	34
Büyükşehir Belediyesine Muhtarlarımız Tarafından Yapılan Toplam Talep Sayısı	74
Büyükşehir Belediyesinin Muhtarlarımızın Taleplerine Verdikleri Olumlu Talep Sayısı	45
Büyükşehir Belediyenin Muhtarlarımızın Taleplerine Verdikleri Olumsuz Talep Sayısı	29
Diğer Kamu Kuruluşlarına Verilen Talepler (Uedaş, Bursagaz, Anıtlar Kurulu, Türk Telekom, Dsi)	14

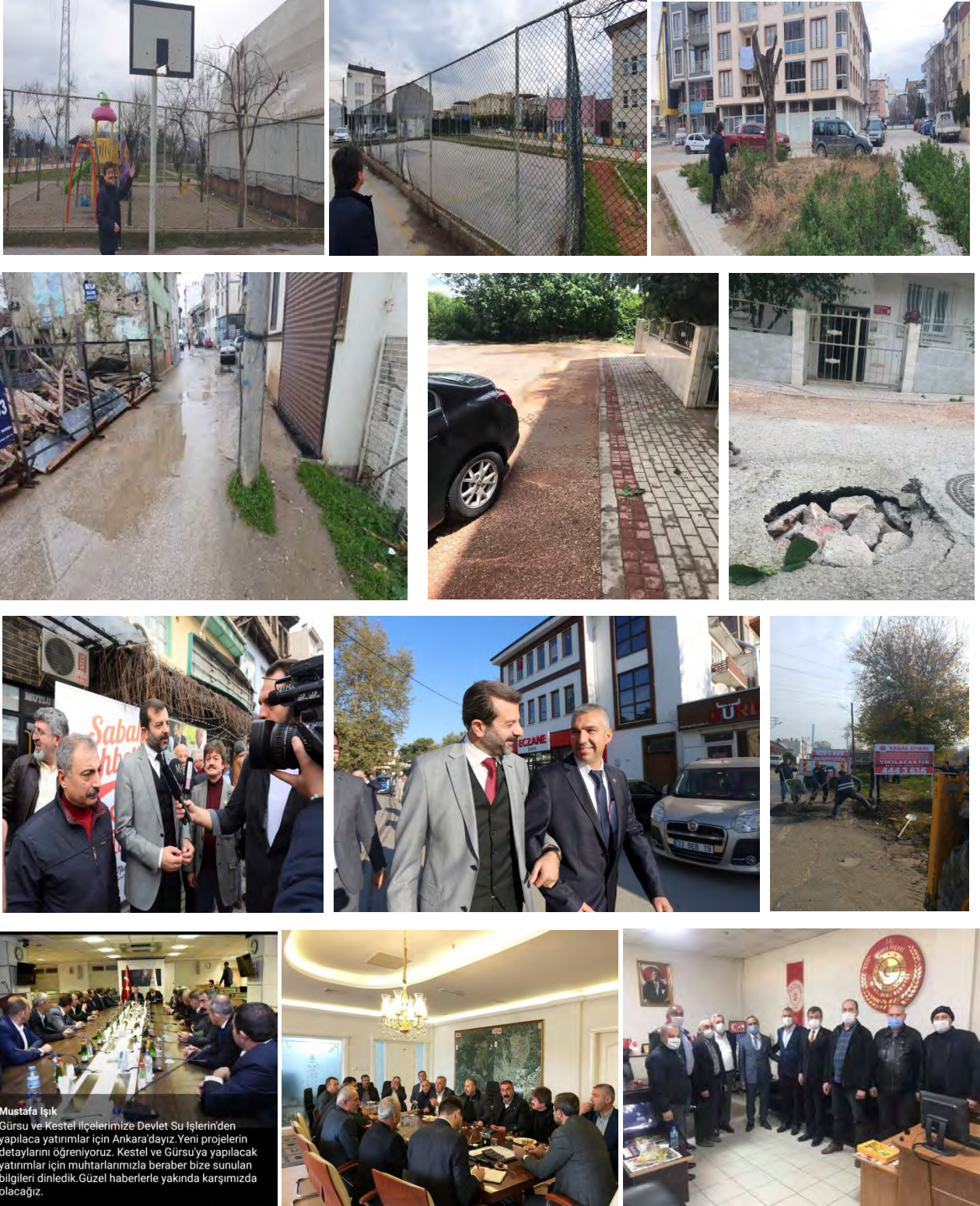
Yapılan Faaliyet ve Etkinliklerden Görüntüler



19 Ekim Muhtarlar Günü'nden kareler



Mahalle Muhtarlarımızca Talepleri Yapılmış Ve Karşılanmış Lokasyonlardan Bazıları



Muhtarlarımızla yapılan toplantılar ve görüşmelerden kareler

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

AMAÇ 1 : Kurumsal Gelişimi Sağlamak			Gösterge	2020 HEDEFİ	2020 YAPILAN	Açıklama
H1.1 Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojileri Kullanımını Yaygınlaştıracak ve Etkinleştirilecektir.	PG1.1.1	Tümleşik Bilgi Yönetim Sistemi	Tamamlanma Oranı	10%	%17	2020 Tarihi itibari ile İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının yürütmüş olduğu merkezi e-belediye sisteminin ilk adımı olan Elektronik Belge Yönetim Sistemine Kurumumuz geçiş işlemini gerçekleştirmiş bulunmaktadır. 47 modülden 8 modül aktifleştirilerek kullanılmaya başlamıştır. Projenin %17 si tamamlanmış bulunmaktadır.
	PG1.1.2	İletişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması	Sürekliliğin sağlanması oranı	100%	100%	Kurumumuz merkezi internet altyapısı içerisinde dağıtımı yapılan vpn kurulumları 2 noktada daha ilave edilerek 6 dış birimde aktif olarak tutulmaktadır.
	PG1.1.3	Sistem Odasının iyileştirilmesi	İyileştirme Oranı	0%	-	2020 Yılı Hedefi Yoktur.
	PG1.1.4	Personel Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı	80%	78%	Personelin birimden memnuniyet oranı yıllık ölçülerek iyileştirilecektir.
	PG1.1.5	Fiziksel arşivin genişletilerek daha sağlıklı bir ortam hazırlanması	İlave edilen dolap sayısı	0	0	Arşiv dolapları 27 mevcut olup, 2022 yılında ihtiyaca karşılık verecek şekilde 37 ye çıkarılacaktır.
H1.2 Ulaşım Hizmetlerinin Kapasite, Kalite ve Verimliliği arttırılacaktır	PG1.2.1	Kurum içi araç taleplerini karşılamadaki memnuniyet oranı %	Memnuniyet Oranı	95%	100%	Tüm Araç Talepleri Karşılanmıştır.
	PG1.2.2	Kurum dışı araç taleplerini karşılamadaki memnuniyet oranı %	Memnuniyet Oranı	90%	100%	Tüm Araç Talepleri Karşılanmıştır.
	PG1.2.3	Araç başına bakım onarım maliyetindeki azalma oranı %	Azalma Oranı	5%	36.5%	Bir önceki yıl araç sayımız bu yıl arttığından dolayı toplam bakım maliyeti artmış olarak görünmektedir. Araç başına maliyetimiz araçlarımızda

						yenilendiğinden dolayı büyük oranda düşmüştür.	
	PG1.2.4	Personel kaynaklı kaza oranının azalması (Kaza sayısı/Yıl)	Kaza Sayısı (KS/Yıl)	0	0	Personel kaynaklı kazalar olmaması için gerekli eğitim ve çalışmalar yapılacaktır.	
	PG1.2.5	Devreye alınan yenilikçi uygulama sayısı	Uygulama Sayısı	0	0	2020 Hedefi Yoktur	
	PG1.2.6	Araç Filomuza Yeni Genç Araçlar Ekleme	Alınan Araç Sayısı	2	1	"1 adet çift kabin kamyonet hayvan toplama aracı olarak alınmıştır."	
	PG1.2.7	Ekonomik Ömrünü tamamlamış araçları hurdaya ayırmak	Hurdaya Ayrılan Araç Sayısı	1	1	1 adet araç hurdaya ayrılmıştır. 7 adet aracın satışı yapılmıştır.	
H1.3	Mali Kaynaklar Etkin, verimli ve şeffaflık anlayışı ile yönetilecektir	PG1.3.1	Belediye toplam borcunun yıllık gelire oranı	Borç Gelir Oranı	42%	24%	
		PG1.3.2	Yıllık Tahsilatın /Yıllık tahakkuka oranı	Yıllık Tahsilat/Tahakkuk Oranı	76%	90%	
		PG1.3.3	2017 yılı itibari ile toplam tahsilatın / toplam tahakkuka oranı	Toplam Tahsilat/Toplam Tahakkuk Oranı	77%	86%	
		PG1.3.4	Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı	Gerçekleşme Oranı	78%	99%	
		PG1.3.5	Gider Bütçesi gerçekleşme oranı	Gerçekleşme Oranı	87%	82%	
		PG1.3.6	Belediye gelirlerinin arttırılma oranı	Artış Oranı	10%	24%	
		PG1.3.7	Performans Programının gerçekleşme oranı	Gerçekleşme Oranı	70%	65%	Gerçekleştirilemeyen performans göstergelerinin çoğunun pandeminin etkilerinden dolayı olduğu görülmektrdir.
		PG1.3.8	İptal edilen ihale /Toplam ihalelere oranı (%)	İptal Edilen İhale Sayısı	0	3	Toplamda 7 ihale yapılmış olup 3 tanesi iptal edilmiştir.
		PG1.3.9	Doğrudan temin yolu ile satın alımların tamamlanma süresi	Tamamlanma Süresi (Gün)	14	14	Süresi içerisinde tamamlanmıştır.
H1.4	Personel yetkinliği ve performansını arttırılacaktır	PG1.4.1	Hizmet içi eğitim verilen kişi sayısı	Kişi Sayısı /Yıl	840	222	Türkiye Belediyeler Birliği ve Marmara Belediyeler Birliği desteğiyle düzenlenen eğitimlere 60 personelimiz katılım sağlamıştır. Ocak-Mart döneminde 82 personelimiz yüz yüze eğitimlere katılmıştır. Sahada çalışan 80 personele mesleki yeterlilik eğitimleri aldırılmıştır. Ayrıca şehir içinde düzenlenen 12 toplantıya 15
		PG1.4.2	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Yapılan Eğitim Sayısı	20	10	

					personel, şehir dışında düzenlenen 4 toplantıya 6 personel katılım sağlamıştır. Covid-19 salgınından dolayı eğitimler yavaşlatılmıştır.
PG1.4.3	Hizmet içi eğitimlerden personelin memnuniyet oranı	Memnuniyet Oranı	75%	70%	Memnuniyet anketlerinde Covid-19 salgınından dolayı eğitimlere ara verildiğinden İstenilen hedefe ulaşamamıştır.
PG1.4.4	Personellerin eğitimlere katılım oranı	Katılım Oranı	70%	60%	Personellerin katılım oranını yükseltmek için yeni çalışmalar yapılacaktır.
PG1.4.5	Kamuda Etik Eğitimi Verilen Personel Oranı (%)	Eğitim verilen Personel Oranı	70%	30%	Covid-19 pandemi mücadelesi süreci nedeniyle 25-31 Mayıs Etik Haftası Etkinlikleri kapsamında hazırlanan 2020 yılı Hizmet İçi Eğitim Planı kapsamında yer alan Etik Değerler Eğitimine Belediye Akademisi vasıtasıyla Personellerimizin online olarak katılımı sağlanmıştır.
PG1.4.6	Personellerin yetkinliklerinin tamamlanma oranı	Yetkinlik Tamamlanma Oranı	60%	50%	Personellerin yetkinliklerinin tamamlanmasında istenilen hedefe ulaşmak için yetkinlik bazlı performans değerlendirmesinin tamamlanması beklenmektedir
PG1.4.7	Performans Değerlendirme Sisteminden Memnuniyet Oranı	Memnuniyet Oranı	50%		Birim Müdürlerine yönelik Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirmesi tamamlanmıştır. Personele yönelik yapılacak olan Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirmesi Covid-19 nedeniyle aksamıştır, çalışmalar devam etmektedir.
PG1.4.8	Belediye personelinin memnuniyet oranı	Memnuniyet Oranı	55%	80%	

H1.5	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması ve Geliştirilmesi	PG1.5.1	İş kazası ve ramak kala sayıları Toplamını azaltmak	İş Kazası ve Ramak kala sayısı	9	6	6 adet iş kazası raporu tutulmuştur. Yaşanan kazalar SGK'ya bildirilmiştir. Kaza kök neden analizleri gerçekleştirilmiştir.
		PG1.5.2	Personel başına düşen İş sağlığı ve güvenliği eğitim saati	Eğitim Saati/Kişi	6	6	İş Güvenliği Uzmanı tarafından 136 kişiye 638 saat İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, 107 kişiye işyeri hekimi tarafından 420 saat iş sağlığı eğitimi düzenlenmiştir. İşyeri hekimince tüm personellere COVID-19 salgını hakkında bilgilendirme eğitimleri yapılmıştır. 80 saha personeline mesleki yeterlilik eğitimi aldırılmıştır. Covid-19 salgınından dolayı planlanan diğer eğitimlere ara verilmek zorunda kalmıştır.
		PG1.5.3	Tüm personelin İş sağlığı güvenliği değerlendirme not ortalamaları	Not Ortalaması	80	82	İş Sağlığı ve Güvenliği ölçme ve değerlendirmesinde personellerin İş Sağlığı ve Güvenliği sınav not ortalamaları alınmıştır.
		PG1.5.4	Risk Analizi ve Eylem Planı Tamamlanma Oranı	Tamamlanma Oranı		90%	Mevcut risk analizleri ve eylem planları gözden geçirilmiştir. Fen İşleri kademesi risk analizleri yenilenmesi için çalışmalar yapılmıştır. Acil durum ekipleri yenilenmiştir. Fen İşleri Müdürlüğüne bağlı Park Bahçeler Birimi, Zabıta Müdürlüğüne bağlı Veterinerlik Birimi ve Ulaşım Müdürlüklerinin Risk analizleri güncellemeleri yapılmıştır.
		PG1.5.5	İş güvenliği ekipmanlarının ve rutin kontrollerinin yapılma sıklığı	Ekipmanların Kontrol Sıklığı	2	2	Saha çalışmalarında ay başları ve sonları olmak üzere iş güvenliği ekipmanları

						kontrolleri yapılmıştır. Acil durum ekipmanları olarak yangın tüpleri bakımları düzenli olarak yapılmaktadır. Gözle kontroller gerçekleştirilmiş olup, periyodik kontrollerin yetkili mühendisler tarafından yapılması sağlanmıştır.
		PG1.5.6 Yıllık saha denetimi sayısı	Saha Denetimi Sayısı	100	128	3 aylık süreçlerde 32 ortalama yakalanarak 2020 yılı içerisinde saha denetimlerinde 128 sayısına ulaşılmıştır.
H1.6	Adli iş ve işlemler hızlı ve Doğru bir şekilde yapılacaktır.	PG1.6.1 İmar ve İşyeri Ruhsatı ile alakalı savcılığa bildirim süresi	Bildirim Süresi	45 g	45 g	
PG1.6.2 Birimlere bilgi verilme süresi		Bilgi Verilme Süresi	14 g	12 g		
PG1.6.3 İcra takibi yapılacak dosyaların işleme konma süresi		İşleme Konma Süresi	30 g	25 g		
H1.7	Vatandaşların katılımı ile kentlilik bilinci geliştirilecektir.	PG1.7.1 Randevu taleplerinin karşılanma oranı (%)	Taleplerin Karşılanma Oranı	100%	100%	Pandemi sebebiyle istenen randevu taleplerinde seçici davranılmış, alınan taleplerin hepsi olumlu sonuçlandırılmıştır.
		PG1.7.2 Eğitim kurumları, Muhtarlar, STK’ lar ve meslek odaları ile yapılacak toplantı sayısı	Toplantı Sayısı	20	59	%259 oranında gerçekleştirilmiştir
		PG1.7.3 Halk günlerinde görüşülen vatandaş sayısı	Vatandaş Sayısı	3.050	1.100	Pandemi sebebi gerçekleşen oran %30
		PG1.7.4 Ziyaret edilen mahalle sayısı		65	65	15 mahallemizin hepsinde sürekli olarak tekrarlanan ziyaretler gerçekleştirilmiştir.
H1.8	Belediye karar alma sürecini hızlandıracak ve vatandaşa hızlı dönüş yapılacaktır.	PG1.8.1 Meclis ve Encümen kararlarının yasal süresi içerisinde ilan ve tebliğ oranı (%)	Tebliğ Oranı	80%	85%	Meclis kararlarının yazılması ile tebliği arasında süre 7 gün, Encümen kararı için 3 gün olarak gerçekleşmiştir.
		PG1.8.2 Hizmet Masaları Memnuniyet Oranı (%)	Memnuniyet Oranı	70%	75%	

AMAÇ 2 : KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK				Gösterge	2020 HEDEFİ	2020 YAPILAN	Açıklama
H2.1 Kent İçi Ulaşım Kalitesinin Arttırılacak	PG2.1.1	Yol Kaplama Uzunluğu (km) (Ortalama Yol Genişliği 10 mt)		Kaplama Yol Uzunluğu	188	196,6	9670 m2. Yeni Asfalt Kaplama Yapıldı.
	PG2.1.2	Tretuvar Bordür Uzunluğu (Ortalama Kaldırım Genişliği 1,00 mt) (km)		Tretuvar Bordür Uzunluğu	160	166	6340 m2. Kaldırım Yapıldı.
	PG2.1.3	Bakım Onarımı Yapılan Yol Oranı (%) (Bakım Yapılan Mahal sayısı/bakım ihtiyacı tespit edilen Mahal Sayısı)		Bakım Yapılan Mahal sayısı/bakım ihtiyacı tespit edilen Mahal Sayısı	60%	63%	3130 m2. Kaldırım Tamirata Yapıldı.
	PG2.1.4	Bakım Onarımı Yapılan Tretuvar-Bordür Oranı (Yüzde) (Bakım Yapılan Mahal sayısı /Tespit edilen Mahal Sayısı)		Bakım Yapılan Mahal sayısı /Tespit edilen Mahal Sayısı	65%	56%	56 Adet Sokakta Tamirat Yapıldı.
	PG2.1.5	Yol Kalitesi Memnuniyet Düzeyi (%)		Memnuniyet Oranı	55%	-	Anket Yapılmamıştır.
	PG2.1.6	Bisiklet Yolu Uzunluğu (mt)		Bisiklet Yolu Uzunluğu	500 mt.	504,7 mt.	4700 m2. Celalbey Parkında.
H2.2 Eğitim, Tarım, Sosyal ve Kültürel Alanlar Oluşturulacak	PG2.2.1	Toplam Yapı Sayısı		Toplam Yapı Sayısı	3	2	
	PG2.2.2	Tamamlanan Yapılardan Memnuniyet Oranı%		Memnuniyet Oranı	70%	-	Anket Yapılmamıştır.
H2.3 Sosyal Tesis ve Hizmet Alanlarının Arttırılacak	PG2.3.1	Sosyal Tesis Sayısı		Toplam Sosyal Tesis Sayısı	2	2	2020 Yılı Hedefi Yoktur
	PG2.3.2	Sosyal Tesislerde Memnuniyet Düzeyi (%)		Memnuniyet Oranı	70%	-	Anket Yapılmamıştır.
H2.4 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Projelerin Hazırlanması	PG2.4.1	Bakım Yapılan Kent Donatı Eleman Sayısı / Bakım ihtiyacı tespit edilen Kent Donatı eleman sayısı		Bakım Oranı	55	-	
	PG2.4.2	Orman Evleri Sayısı (adet)		Orman Evi Sayısı	11	8	
	PG2.4.3	Çocuk Oyun Sokağı Sayısı			0	0	2020 Yılı Hedefi Yoktur
H2.5 Kuruma Ait Mevcut ve Yeni Kazandırılacak Sosyal Tesislerin Kapasitelerini Arttırmak	PG2.5.1	Misafir Sayılarının Arttırılması (%)		Artış Oranı	5%	9%	Pandemi nedeniyle yaşanan kısıtlamalara rağmen Adrenalin park tesislerinde Yıl içerisinde 1925 konaklama 11.191 sportif faaliyet, 96.222 piknikçi olmak üzere toplam 109.338 adet misafire ev sahipliği yapılmıştır.
	PG2.5.2	Sosyal Tesislerde Vatandaş Memnuniyet Oranı		Memnuniyet Oranı	80%	80%	
	PG2.5.3	Tesis Gelirlerinin Arttırılması İçin Projeler		Yapılan Projeler	4	3	Bir adet restoran , konaklama kapasitesinin artırılmasına yönelik olarak 5 adet hobit ev ve 2 adet taş ev yapılmıştır.

	PG2.5.4	Hizmet Kalitesinin Arttırılması İçin Gerekli Çalışmalar	Yapılan Çalışmalar	2	2	Zip line hattının kule ve çelik halat sistemleri yenilenmiş, gölet üzerinde uygulanmakta olan deniz bisikleti hizmetinin daha güvenli ve ihtiyaca cevap verecek nitelikte olması için sayıları artırılmış ve sertifikalı can kurtaran personeli istihdam edilmiştir.	
H2.6	Kaçak yapılaşmayı minimum seviyeye indirmek.	PG2.6.1	Ruhsata aykırı yapı sayısı/ruhsatlı yapı sayısına oranı	Kaçak Yapı Oranı	40%	14,1%	Ruhsata aykırı yapılan bağımsız bölüm sayısı ile ruhsatlı bağımsız bölüm sayısının oranı
		PG2.6.2	Planlı ve Plansız yapılan denetim sayısı	Denetim Sayısı	150	165	Program dahilinde rutin kontrol ve denetimlerimiz yapılmaktadır.
H2.7	Kent estetiği geliştirilerek, tarihi-kültürel değerleri koruyucu tedbirler alınacak	PG2.7.1	Kamulaştırma yapılan gayrimenkul sayısı		1	2	2 adet tescilli bina kamulaştırılmıştır 2021 yılı içinde de tescilli yapı kamulaştırması hedeflenmektedir.
		PG2.7.2	Yapılan proje adedi		0	1	Kültür Merkezi
		PG2.7.3	Restorasyon - rekonstrüksiyon işi tamamlanan yapı sayısı		0	0	2020 Yılı Hedefi Yoktur
		PG2.7.4	Sokak güzelleştirme proje sayısı		0	0	2020 Yılı Hedefi Yoktur
H2.8	Kentin Doğal Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı Bir Anlayışla Sosyal Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Vererek Yaşanabilir Bir Kent Oluşumuna Katkı Sağlamak	PG2.8.1	imar planı ve revizyon çalışmaları tamamlanma oranı(%)	Tamamlanma Oranı	0	0	2020 Yılı Hedefi Yoktur
		PG2.8.2	imar uygulamalarının tamamlanma oranı (%) (uygulama/uygulama gerektiren toplam alan)	uygulama/uygulama gerektiren toplam alan	0	0	2020 Yılı Hedefi Yoktur
		PG2.8.3	Vatandaşların ve kurumların taleplerini standart süre içerisinde hızlı ve etkin olarak karşılanma oranı	Karşılanma Oranı	90%	91%	Vatandaş ve kurum talepleri hedeflenen oranda cevaplandırılmıştır.
		PG2.8.4	Numarataj ihtiyacının tamamlanma oranı (%)	Tamamlanma Oranı	0	0	2020 Yılı Hedefi Yoktur

AMAÇ 3 : TOPLUMSAL VE EKONOMİK GELİŞİMİ SAĞLAMAK		Gösterge	2020 HEDEFİ	2020 YAPILAN	Açıklama
H3.1	Hibe Destekli Yenilikçi Projeler Üretilecek				
	PG3.1.1 Vatandaşımıza dokunan ve yaşam kalitelerini iyileştiren sosyal ve kültürel projelerin üretilmesi	Proje Sayısı	5	7	1) IKG Pro Programı "İstihdam Garantili Mesleki Eğitim Merkezi Mesleğim Geleceğim" Projesi, 2) Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu (GİZ) Steam-Maker Bilim Teknoloji Atölyesi Projesi, 3) Gürsu Kadın Girişim Üretim ve İşletme Kooperatifi Ticaret Bakanlığına "Topraktan Sofraya Kadın Eli" Projesi 4) Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü Bursa Bilişim ve Yönetişim Derneği "Girişimci Gençlik Merkezi" Projesi, 5) Gençlik ve Spor Bakanlığı "Bir Genç Bir spor Bir Müzik" Projesi 6) Gençlik ve Spor Bakanlığı "Vefalı Gençler" Projesi 7) BEBKA Teknik Destek "Akıllı Kent Yönetiminde İnovatif Teknoloji Kullanımı Eğitimi ve Akıllı Şehircilik Proj. Geliştirme Danışmanlığı" Projesi
	PG3.1.2 Altyapı, yatırım ve fiziksel ekipman projeleri	Proje Sayısı	2	3	1) Belediyeler için Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Teknik Destek Programı (YEVDES) : BİYOKÜTLE YATIRIMI Pojesi 2) Dünya Bankası & İller Bankası Sürdürülebilir Şehirler Programı: "ERİCEK GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ" Projesi 3) HAGEL Birliği Hayvancılığı Destekleme Programı: "GÜRSU HAYVAN PAZARI" Projesi

	PG3.1.3	Kişisel, Mesleki ve Kültürel Programların Düzenlenmesi	Katılımcı Sayısı	700	674	Steam Atölyesi projesi kapsamında 234 öğrenci ahşap tasarım, robotik kodlama eğitimleri almıştır. Teknoloji Kullan Bağımlı Olma Projesi kapsamında 440 öğrenci olmak üzere toplamda 674 kişi eğitim programlarından faydalanmıştır.	
H3.2	Toplumsal ve Ekonomik Gelişimi Sağlamak	PG3.2.1	Hasta nakilinden faydalanan hastaların memnuniyet oranı	Memnuniyet Oranı	70%	-	Pandemi nedeni ile Anket Yapılamamıştır.
		PG3.2.2	Eğitim verilen okul sayısı	Okul Sayısı	3	-	
H3.3	İlçemizde kültür ve sanat faaliyetleri yapılacaktır	PG3.3.1	Düzenlenen etkinlik sayısı		22	30	Covid-19 tedbirleri kapsamında etkinlikler düzenlenmiştir.
		PG3.3.2	Düzenlenen etkinliklerle alakalı memnuniyet oranı	Memnuniyet Oranı	75%	90	Düzenlenen etkinlikler sırasında yapılan anketler sonucu %90 memnuniyet oranı gerçekleşmiştir.
		PG3.3.3	Belediye adına basında ve sosyal medyada çıkan haber sayısı		400	1138	Planlanan hedefin 3 katı gerçekleşmiştir.
		PG3.3.4	Belediye Web sayfası ziyaretçi sayısını arttırma oranı	Artış Oranı	25%	25%	Yıllık hedef tutturulmuştur.
H3.4	Eğitime ve Sportif faaliyetlerin gelişimine katkı sağlanacaktır	PG3.4.1	Ödül verilen genel sınavlarda başarılı olan öğrenci sayısı	Öğrenci Sayısı	20	Yapılmadı	Covid-19 salgını nedeniyle program yapılamamıştır.
		PG3.4.2	Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	Öğrenci Sayısı	300	250	Covid-19 salgını nedeniyle hedef tutturulamamıştır.
H3.5	Sosyal belediyeçilik ilkesiyle, toplumsal sorunları azaltarak yaşam standartlarının yükseltilmesine katkı sağlanacaktır.	PG3.5.1	Sosyal Yardım alan hane sayısı		1.100	6.033	Pandemi dolayısıyla beklenmeyen bir artış yaşanmıştır.
		PG3.5.2	Engelli sandalye taleplerinin karşılanma oranı (%)		90%	100%	Taleplerin tamamı karşılanmıştır.
		PG3.5.3	Engelli vatandaşlarımızın kent yaşamına ve dış dünyaya uyumunu kolaylaştıracak proje veya hizmet sayısı	Proje veya Hizmet Sayısı	1	0	Proje yapılmamıştır
		PG3.5.4	Engelli vatandaşlara yapılan hizmetlerden memnuniyet oranı	Memnuniyet Oranı	80%	-	Pandemi nedeni ile anket yapılamamıştır.
		PG3.5.5	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın veri tabanının oluşturulması ve diğer kuruluşlarla işbirliği ile yoksulluk haritasının çıkarılma oranı		60%	100%	e-belediye siteminde yapılmaktadır.

H3.6	Denetim hizmetlerini etkinleştirerek, ilçenin ve ilçede yaşayanların sağlık, güvenlik ve huzuru artırılabilecektir.	PG3.5.6	Dezavantajlı gruplara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (adet)		2	0	Pandemi nedeni ile yapılamamıştır.
		PG3.5.7	Yapılan sosyal hizmetlerden memnuniyet oranı (%)	Memnuniyet Oranı	80%	-	Pandemi nedeni ile anket yapılamamıştır.
		PG3.6.1	Denetlenen İşyeri Sayısı/Toplam işyeri sayısı oranı	Denetlenen işyeri oranı	60%	50%	
		PG3.6.2	Ruhsat alabilecek konumda olduğu halde ruhsatsız olan işyeri oranı	Ruhsatsız işyeri oranı	20%	18%	
		PG3.6.3	Hizmet standartlarında belirlenen sürelerle uyum oranı (%)	Uyum Oranı	80%	60%	
		PG3.6.4	Semt pazarlarında Pazarıcı Memnuniyet Oranı (%)	Memnuniyet Oranı	70%	53%	
		PG3.6.5	Belediye Hizmet noktalarında, güvenlik hizmetleri memnuniyet oranı	Memnuniyet Oranı	70%	50%	
H3.7	Hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilerek hayvan sevgisi yaygınlaştırılacaktır.	PG3.7.1	Tedavi Edilen Hayvan/toplam tedavi edilecek hayvan Oranı	Tedavi Edilen Hayvan Oranı	80%	%65	
		PG3.7.2	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı		40	48	
		PG3.7.3	Düzenlenen bilgilendirme sayısı		2	-	Pandemi dolayısıyla bilgilendirme çalışmaları aksamıştır.

AMAÇ 4: ÇEVRESEL VE TARIMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK			Gösterge	2020 HEDEFİ	2020 YAPILAN	Açıklama	
H4.1	Katı atık geri dönüşümü arttırılacaktır	PG4.1.1	Sıfır Atık Projesi kapsamında Okullarda çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları	Yapılacak Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmaları sayısı	2	8	8 okul olmak üzere 2440 öğrenciye eğitim verildi.
		PG4.1.2	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı (%)		70%	87%	Ambalaj atık : 220.140 kg Evsel Katı atık: 25.361.730 kg
		PG4.1.3	Seyyar (mobil) atık getirme merkezi sayısı		2	0	Bakanlıktan hibe alma çalışmamız devam etmektedir.
		PG4.1.4	Yer Altı Çöp konteyneri sayısı		162	132	Toplamda 132 farklı noktada, uygulama gerçekleştirilerek, belediyemize ait mevcut çöp toplama araçlarını kullanma imkanı vererek, çöplerin yeraltına alınması hedeflenmiştir.

	PG4.1.5	Hane başına düşen çöp konteyneri sayısı (18 haneye 1 konteyner)		18	14,71	"30.594 hane sayısı 1855+224=2079 konteyner sayısı"	
	PG4.1.6	Giysi Kumbaraları ile kullanılmış kıyafetlerin geri dönüştürülme faaliyetlerinin yürütülmesi için Giysi Kumbaraları sayısının artırılması		5	20	Lisanslı firma ile yapılan sözleşme doğrultusunda eklenen kumbara sayısı	
	PG4.1.7	İsrafın Önüne geçebilmek için Bayat ekmek kutularının artırılması		5	20	"2020 yılı Gürsu İlçe geneli toplam bayat ekmek kutusu sayısı 35 olmuştur"	
	PG4.1.8	Temizlik Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı		85%	80%	Müdürlüğümüze gelen şikayet oranı düşürülememiştir, ancak iletilen her şikayet çözüme ulaştırılmıştır. Online talep, öneri ve şikayetler sistemi üzerinden tüm başvurular cevaplandırılmıştır.	
	PG4.1.9	Kişi başına düşen katı atık miktarı kg/kişi/gün		1,3	0,74	Eysel Katı atık mk. 25.361.730 Nüfus 93.788 kişi 365 gün	
H4.2	Yeşil Alanlar Korunacak ve Artırılacak	PG4.2.1	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m²)		3,1	4,1	Park ve yeşil alan yapımı ile yeşil alan m2 artışı
		PG4.2.2	Bakım Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m²)		60 bin	200.000	Tüm park ve yeşil alanlarda bakım çalışması
		PG4.2.3	Aktif Kullanılan Park Sayısı		54	54	Tüm parklar aktif olarak kullanıma açılmıştır.
		PG4.2.4	Dikilen Fidan Sayısı		2.600	41.685	Ağaç, çalı ve yer örtücü fidan sayısı
H4.3	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Etkili ve Verimli Bir Şekilde Değerlendirilmesi	PG4.3.1	Kırsal Alanlarda Güneş ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Santrali Yapımı (%)		0	0	2020 yılı hedefi yoktur.
		PG4.3.2	Yenilenebilir Enerji Kaynakları ile elde edilen Enerji Miktarı(MW/yıl)		118	125,68	

ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Gürsu'da yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sağlıklı ve düzenli bir kentleşme sağlanması, her alanda vatandaş memnuniyetini üst düzeyde tutmak ve yapılan yatırımlar program dahilinde zarar ve ziyana meyil vermeden, ekonomik tasarruf tedbirlerine uyularak gerçekleştirmek temel amaçlarımızdandır.
- Taşıt ve yaya ulaşımının sağlanması ve rahatlatılabilmesi için şehrin imar planlarında, açılması veya genişletilmesi gereken yollar ve üzerindeki binaların kamulaştırılma işlemleri devam edilmesi,
- İlçemizde plan sınırlarımız dâhilinde bulunan henüz imar uygulaması görmemiş yerlerin imar uygulama işlemlerinin yapılması,
- Yapılan imar kanunu ve yönetmelikleri doğrultusunda sağlıklı, çevreyle uyumlu ve estetik yapılaşma koşullarının sağlanması,
- Gürsuluların depreme dayanıklı, güvenli konutlarda yaşamalarının sağlanması gibi temel ve öncelikli hedeflere devam edilmesi.
- Vatandaşlarımıza en iyi ve hızlı hizmeti verebilmek için Belediye Personelimizin sürekli değişen mevzuatlar ile ilgili bilgi, beceri ve deneyimlerinin arttırılması için gerekli eğitimler ve seminerlere katılım sağlanmasına devam edilmesi.
- Araç filomuzu en ekonomik şekilde kullanıp bakım ve onarımlarımızı zamanında ve eksiksiz olarak yaparak arıza sayımızı düşürüp Belediye giderlerimizi azaltmamız.
- Hizmetin daha verimli, daha uygun işleyişi ve denetimlerin daha sağlıklı olması için Belediye araç filosu geliştirilmeli,
- Katı atık toplama maliyetlerinin düşürülmesi amacıyla Gürsu-Kestel-Yıldırım ilçeleri için planlanan terfi istasyonu projesi gerçekleştirilmeli,
- Düzenli depolama sahasına gönderilen evsel atıklar katma değer yaratacak yöntemlerle değerlendirilmelidir.
- Daha etkin ve verimli geri dönüşüm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için eğitim çalışmaları arttırılmalıdır.
- Başlıca Tamamlanması planlanan projelerimiz;
 - İmar sorunlarının çözülmesi, gelecek 100 yıla hitap edecek imar planlarının hazırlanması
 - Her mahalleye bir okul
 - Üniversite
 - Gürsu'muza Kent Meydanı
 - Çocuk Parkları
 - Her Mahalleye Kapalı Pazar Yerleri
 - Meslek Edindirme kursları
 - Çöplerin Yer altına alınması
 - Aşevi
 - Ulaşım
 - Tarım alanlarının korunması
 - Tarlalara alternatif su dağıtımı
 - Üst ve Alt Yapı çalışmalarının tamamlanması

Halkımıza elimizden gelenin en iyi şekilde projelerimizi tek tek gerçekleştirdiğimizi ve gerçekleştireceğimizi gururla sunar, Gürsu'muz için daha büyük daha gelişmiş yeni projelerimizle ve sizlerin desteğiyle hep birlikte Gürsu'yu Bursa'nın Parlayan Yıldızı yapacağımızı siz değerli vatandaşlarımıza saygıyla sunarım.