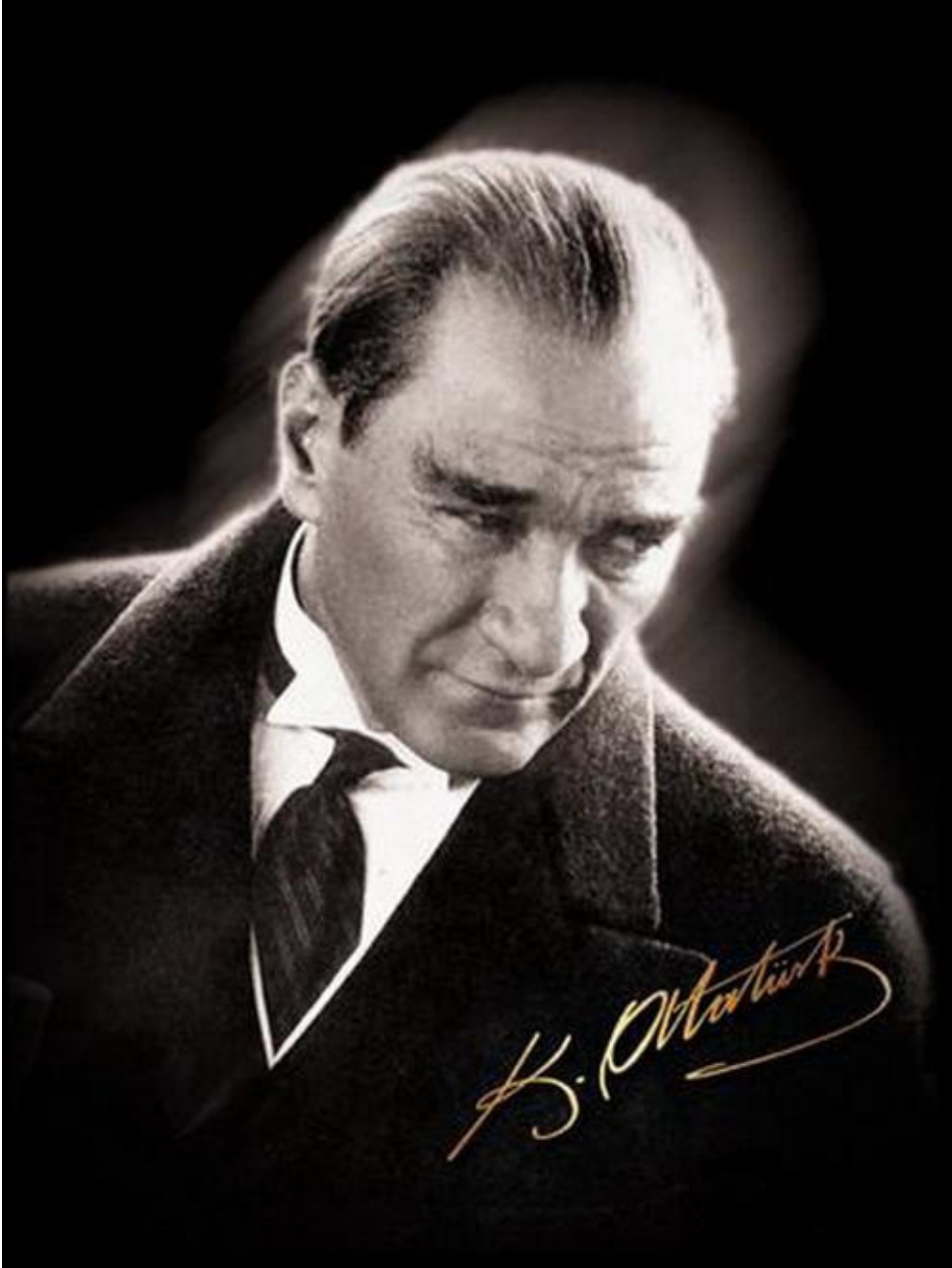




2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu



2010
ÇANAKKALE



**Çalışmadan, üretmeden, rahat yaşamayı alışkanlık haline
Getirmiş toplumlar, önce haysiyetlerini; sonra
Hürriyetlerini, daha sonra da istikballerini kaybederler.**

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	6
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	7
1- Fiziksel Yapı.....	7
2- Örgüt Yapısı.....	21
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	22
4- İnsan Kaynakları	26
5- Sunulan Hizmetler	31
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	57
II- AMAÇ ve HEDEFLER	64
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	64
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	64
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	65
A- Mali Bilgiler	65
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	66
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	70
B- Performans Bilgileri	72
1- Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Bilgiler	72
2- Performans Tablosu	89
C- Performans Hedeflerine İlişkin Açıklamalar	90
D- Performans Verileri Kaynakları ve Güvenilirliği	90
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	94
A- Üstünlükler	94
B- Zayıflıklar	96
C- Değerlendirme	97
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	98

REKTÖRÜN SUNUŞU



1992 yılında kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, bugün 9 fakültesi, 6 dört yıllık yüksek öğrenim veren yüksekokulu, 11 meslek yüksekokulu, 19 araştırma merkezi ile eğitim-öğretim, araştırma ve kamu hizmeti vermektedir. Kurulduğundan bu yana Atatürk'ün ilke ve devrimlerinin yol göstericiliğinde ilerleyen Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Cumhuriyetimizi tüm değer ve kazanımlarıyla geleceğe taşımak için özveriyle çalışmaktadır.

ÇOMÜ; Assos, Troia, Çanakkale Savaşları, Çanakkale Boğazı, Kaz Dağları vb. değerlere duyarlı etkinlikler gerçekleştirmeyi misyon edinmiş çağdaş bir kurumdur. Ayrıca Valilik, Belediye, STK'lar (Sivil Toplum Kuruluşları) ve iş dünyasıyla etkileşime önem veren çağdaş bir eğitim kurumu olan ÇOMÜ, toplumun ve üniversitelerin de kurumsal aynı zamanda, insan merkezli bir anlayışla örgütlenmesi fikrinden hareketle, her alanda kamu yararı ilkesini gözeterek hizmet üretmeye çalışmaktadır. Eğitim-öğretimin yanı sıra araştırma ve uygulama faaliyetleri ile uluslararası alanda ülkemizi başarıyla temsil eden ÇOMÜ, sosyal, kültürel ve bilimsel anlamda da bölgemize yeni ve



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

sürekli açılımlar sunmaktadır. Kentiyle ve toplumuyla bütünleşmeyi, bilimsel faaliyetlerinin ürününü halka kaliteli hizmet olarak yansıtmayı, ülkemizin daha çağdaş seviyelere ulaştırılması için öncülük etmeyi görev edinen Üniversitemiz, yeni ve dinamik bir neslin gelişimi için çalışmalarını tüm hızıyla sürdürmektedir.

Üniversitemiz kısa zamanda elde ettiği başarısını, “Üniversiteler Değerlendirme Raporu” sonuçlarında da göstermiştir. Buna göre, Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı sıralamasında ilk 10'da yer alarak büyük bir başarı elde etmiştir. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın uluslar arası kaynaklardan ve TÜBİTAK tarafından desteklenen proje sayılarındaki artış, tüm akademik çevrelerin dikkatlerini üzerine çekmiştir.

ÇOMÜ olarak hedefimiz, hem personel hem de öğrenci açısından sürekli gelişen, araştıran, yeniliklere açık bir üniversite olmaktır. Bu amaçla hazırlanan Üniversitemiz 2010 Yılı Faaliyet Raporunda çalışma sonuçlarını gösteren rakamlar performans ölçüsü olup, geleceğimizin planlanmasında kullanılacaktır. Bu nedenle rakamsal veriler birim faaliyet raporlarından titizlikle derlenerek kurumsal performans doğru şekilde değerlendirilmiş ve geleceğimizin isabetli kararlarla planlanmasına şimdiden zemin yaratılmıştır.

Gelişen ve aynı zamanda yerel dinamiklerin gelişimine de anlamlı katkılar yapan ÇOMÜ olarak hedefimiz akademik ve idari personelin çabalarıyla kurumsal performansımızı, üstlendiğimiz misyon ve sorumluluklara yakışır şekilde her geçen yıl daha üst seviyelere çıkararak bir dünya üniversitesi olabilmektir. Bu hedeflere ulaşmak adına hazırlanan “2010 Yılı Faaliyet Raporu” kamuoyunun bilgilerine saygıyla arz olunur.

Prof. Dr. Sedat LAÇİNER
Rektör



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu



Üniversitemiz Terzioğlu Yerleşkesinden görüntüler.



I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

- Atatürk İlke ve İnkılâplarına, Türkiye Cumhuriyeti çağdaş değerlerine bağlı davranış, çalışma ve yönetim anlayışıyla;
- Troia, Gelibolu, Alexandria Troas, Assos, Kaz Dağları, Çanakkale Savaşları, Çanakkale Boğazı, SİT Alanları gibi tarihe malolmuş varlıkların, değerlerin şekillendirdiği barış ve kültür kenti Çanakkale'nin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımına katkı sağlayan akademik ve sosyal etkinlikleriyle;
- Özgür, demokrat kişilikli, girişimcilik kültürüyle donatılmış, uyumlu, derslere ve araştırmalara katılımı yüksek, ekip çalışmasına yatkın, Çanakkale, Türkiye ve dünya sorunlarına ve değerlerine duyarlı, kurumsal katkı sağlayan, sosyal, mesleki ve akademik beklentileri karşılayan öğrencileriyle;
- Teknolojik altyapı lojistiğiyle azami özenle ders veren, öğrenciye liderlik yapan, ulusal ve uluslar arası düzeyde yayın yapan, bildiri sunan, akademik etkinlik organize eden, yakın ve uzak çevreyle sürdürülebilir sosyal, mesleki diyalog kuran, kurumsal katkı için proje önerme motivasyonu yüksek öğretim üyeleriyle;
- Akademik yükseltmeyi ve değerlendirmeyi objektif kılan uluslararası normlardaki kriterleriyle;
- Eğitim-öğretim, araştırma, sosyal ve akademik etkinlik, çevre koordinasyonu, öğrenci beklentileri, büyüme ve geliştirme konularında yüksek motivasyonla lojistik katkı sağlayan idari kadrosuyla;

**“SÜRDÜRÜLEBİLİR PERFORMANSI VE GELİŞMEYİ REFERANS YAPAN
ÜNİVERSİTE OLMAK”**



Vizyon

- “Dünya kenti Çanakkale” vizyonuna katkı sağlayacak nitelikte uluslararası akademik çevreden katılımın arttığı sempozyum, kongre, araştırma vb. akademik etkinlik ve organizasyonlarıyla;
- Fakülte, Yüksekokullar, MYO’ları düzeyinde ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim veren, yayın yapan, performansı uluslararası normlara göre değerlendirilen idealize sayı ve nitelikteki akademik kadrosuyla;
- İş dünyası, kamu, STK’lara bilim tarihi, felsefesi ve metodolojisiyle donatılmış araştırmacı, insan kaynağı ve yönetici, üniversiteye akademik kadro yetiştirmeye odaklanmış lisansüstü programlarıyla;
- Türkiye’nin girişimci, iş dünyasının insan kaynağı ve yönetici, ara elemanı ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikteki ders programlarına sahip Fakülte, Yüksekokul, MYO’larıyla;
- Her öğrenciyi aktif üyesi yapan, sosyal öğrenme ve kendi kendine öğrenmeyi kurumsal öğrenmeye eklemleyen, kurumsal sorunlara çözüm üreten, sosyal zaman sağlayan, uluslararası öğrenci değişimine katkı sağlayan öğrenci topluluklarıyla;

“ULUSLARARASI AKADEMİK TOPLULUKLAR İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR ETKİLEŞİM SAĞLAYAN DÜNYA ÜNİVERSİTESİ OLMAK”



B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 12'inci maddesinde Üniversitelerin görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

1 - Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

2 - Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

3 - Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

4 - Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

5 - Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşünce ve önerilerini bildirmek,

6 - Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

7 - Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

8 - Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

9 - Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim- öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.



Kanunda belirlenen bu amaçlar doğrultusunda Üniversitemizin sorumlulukları ise şunlardır:

- 1 – Üniversite, sivil toplum, iş dünyası, diğer kuruluşlarla işbirliği ve etkileşimi sağlamak,
- 2 – Eşit, tutarlı, liyakati esas alan, kaynakları etkin kullanan, saydam ve şeffaf bir yönetim anlayışını sürekli uygulamak,
- 3 – Çanakkale, Türkiye ve dünya sorunlarına duyarlı araştırmalar gerçekleştirmek,
- 4 - Uzun vadeli hedeflere ve vizyona sahip olmak,
- 5 – İnsan kaynakları, öğrenciler, yöneticiler, akademisyenler düzeyinde uyumlu çalışmak,
- 6 – Sorgulayıcı, araştırmacı, tartışmacı, aktif eğitimi esas alan, öğrenci sorunlarına, beklenti ve önerilerine duyarlı eğitim anlayışını uygulamaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Tablo 1- Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi	-	8	9	2	6	5
Sınıf	294	91	53	23	3	2
Bilgisayar Lab.	40	14	4	2	-	-
Diğer Lab.	158	17	6	1	-	-
Toplam	492	130	72	28	9	6



Tablo 1’de de görüldüğü gibi Üniversitemizin eğitim alanları içinde en büyük oran 0 – 50 kişi kapasiteli alanlara aittir. Bütün alanlar değerlendirildiğinde yaklaşık 22.000 kişilik bir kapasiteye ulaşılmaktadır.

1.2- Sosyal Alanlar

	ADEDİ	ALANI (m2)
Kantinler	29	7.177
Kafeteryalar	5	1.300
Yemekhaneler	17	5.100
Misafirhaneler	1	27 Kişilik
Lojmanlar	45	3.800
Kapalı Spor Tesisleri	5	9.658
Açık Spor Tesisleri	18	26.530



Resim - 2: Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Spor Salonundan Görüntüler.



Resim - 3: Troia Kültür Merkezi.



1.2.6 Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 2’de Üniversitemize ait toplantı ve konferans salonları görülmektedir. Yıl içinde yapılan çeşitli panel, seminer gibi etkinliklerde kullanılan salonların toplam kapasitesi yaklaşık 3000 kişiliktir.

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	17	3	3	4	1	
Konferans Salonu		1	5	4	3	3
Toplam	17	4	8	8	4	3

Tablo 2- Toplantı Konferans Salonları

1.2.7 Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: 1 Adet

Sinema Salonu Alanı: 300 m²

Sinema Salonu Kapasitesi: 180 Kişi

1.2.8 Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: 2 Adet

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: 550 Kişi

1.2.9 Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci toplulukları üniversitemizin tüm öğrencilerini kapsayacak biçimde kurulmuş olup bu yönde faaliyetlerini sürdürmektedirler. Üniversitemizde 2009 – 2010 eğitim öğretim döneminde faaliyet gösteren öğrenci topluluk sayısı 134 adet olup bunların hepsi Kültür Şube Müdürlüğüne bağlı olarak çalışmalarını sürdürmektedir.



Resim - 4: Üniversitemiz Dardanos Tesisinden bir Görüntü.



Resim - 5: Üniversitemiz 2008 -2009 Eğitim Yılı Mezuniyet Töreni.



ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI

- 1- AEGEE Topluluğu
- 2- Aktif Gençlik Topluluğu
- 3- Akademik Araştırmalar Topluluğu (Biga)
- 4- Antik Yunan ve Çağdaş Yunan Kültürleri Topluluğu
- 5- Arama Kurtarma Topluluğu
- 6- Arkeoloji ve Sanat Tarihi Topluluğu
- 7- Atatürkçü Düşünce Topluluğu
- 8- Avustralya Kültürü Tarihi ve Edebiyatı Topluluğu
- 9- Beyaz Perde Topluluğu (Biga)
- 10- Bilim ve Düşünce Topluluğu
- 11- Biga Değerleri Topluluğu
- 12- Biga Halk Bilim Topluluğu
- 13- Bilimsel Araştırmalar ve Yayınlar Topluluğu
- 14- Bilimsel Hayvan Yetiştiriciliği Topluluğu (Biga)
- 15- Bilişim Topluluğu
- 16- Bisiklet Topluluğu
- 17- Biyoteknoloji Gen Bilimleri Topluluğu
- 18- Bozcaada Öğrenci Topluluğu
- 19- Caz Topluluğu
- 20- Capoeira Topluluğu
- 21- Çağdaş Sınıf Öğretmenliği Topluluğu
- 22- Çağdaş Yaşam Topluluğu
- 23- Çan Meslek Yüksek Okulu Öğrenci Topluluğu
- 24- Çanakkale ve Çevresi Halkbilim Topluluğu
- 25- Çanakkale Savaşları Araştırma ve Tanıtma Topluluğu
- 26- Çevre Topluluğu
- 27- Dağcılık Topluluğu
- 28- Dans Topluluğu
- 29- Dijital Sanatlar Topluluğu
- 30- Doğa - Denge Topluluğu
- 31- Doğu Batı Topluluğu
- 32- Drama Topluluğu
- 33- Düş Yola Topluluğu
- 34- Ekolojik Araştırmalar Topluluğu
- 35- Elektronik Müzik Topluluğu
- 36- Entelektüel Gelişim ve Kariyer Topluluğu (Biga)
- 37- Erasmus Topluluğu
- 38- Erken Çocukluk Eğitimi Topluluğu
- 39- Engelsiz Yaşam Topluluğu
- 40- Fizik ve Astronomi Topluluğu
- 41- Fotoğrafçılık Topluluğu
- 42- Genç Girişimciler Topluluğu
- 43- Genç Tema Topluluğu
- 44- Gıda Topluluğu
- 45- Go Topluluğu
- 46- Gökçeada Öğrenci Topluluğu
- 47- Görsel Sanatlar Topluluğu
- 48- Halkla İlişkiler Topluluğu



- 49- Halk Oyunları ve Gösteri Topluluğu
- 50- Havacılık Topluluğu
- 51- Hayvanları Koruma Topluluğu
- 52- Hip-Hop ve Rap Topluluğu
- 53- İletişim Topluluğu
- 54- İllüzyon Topluluğu
- 55- İşletme ve Ekonomi Topluluğu (Biga)
- 56- Jeofizik Öğrenci Topluluğu
- 57- JEOT Topluluğu
- 58- Jonglörler Topluluğu
- 59- Kavramsal Sanat Topluluğu
- 60- Kafkas Halk Dansları Topluluğu (Biga)
- 61- Keşif ve Macera Topluluğu
- 62- Kişisel Gelişim Topluluğu (Ezine)
- 63- Kültür ve Edebiyat Topluluğu
- 64- Kültür ve Hayat Topluluğu
- 65- Kültür ve Sanat Topluluğu (Bayramiç)
- 66- Kültür ve Sanat Topluluğu (Yenice)
- 67- Kültür Sanat Topluluğu (Gelibolu)
- 68- Kültürel Yaratıcılık Topluluğu (Biga)
- 69- Lider Öğrenciler Topluluğu
- 70- Latin Dansları
- 71- Lojistik Topluluğu (Çan)
- 72- Matematiksel Bakış Topluluğu
- 73- Mekatronik Topluluğu (Çan)
- 74- Mizah Topluluğu
- 75- Müze Kültürü Araştırma ve Geliştirme Topluluğu
- 76- Müzik Araştırmaları Topluluğu
- 77- Müzikle İletişim Topluluğu
- 78- Motor Sporları Topluluğu
- 79- Özel Eğitim Topluluğu
- 80- Pazarlama Reklamcılık Topluluğu
- 81- Perde Arkası Tiyatro Topluluğu (Biga)
- 82- Plastik ve Uygulamalı Sanatlar Topluluğu
- 83- Polifonik Korolar Topluluğu
- 84- Proje Geliştirme ve Girişim Topluluğu (Biga)
- 85- Radyo Topluluğu
- 86- Rock Topluluğu
- 87- Rüzgar Sörfü Topluluğu
- 88- Sağlık Hizmetleri Topluluğu
- 89- Sağlıklı Yaşam Topluluğu
- 90- Sağlıkta Bilimsel Araştırmalar Topluluğu
- 91- Satranç Topluluğu
- 92- Sanat Kültür Bilim Topluluğu (Çan)
- 93- Sanatsal Hareket Topluluğu
- 94- Seramik Topluluğu
- 95- Sanat ve Sinema Topluluğu
- 96- Sinema - Medya Topluluğu
- 97- Siyasal İlişkiler Topluluğu (Biga)
- 98- Sosyal ve Düşünsel Araştırmalar Topluluğu
- 99- Sosyoloji Topluluğu



- 100- Spor ve Sosyal Etkinlik Topluluğu (Biga)
- 101- Spor ve İzcilik Topluluğu
- 102- Sualtı Topluluğu
- 104- Tarımsal Bilgi Topluluğu
- 105- Tarih, Kültür, Medeniyet Topluluğu
- 106- Teknolojik Nesil Topluluğu
- 107- Tiyatro Topluluğu
- 108- Toplum Gönüllüleri Topluluğu
- 109- Turizm Topluluğu
- 110- Türk Halk Müziği Topluluğu
- 111- Türkçe Topluluğu
- 112- Türk - Japon Dostluk Topluluğu
- 113- Türk El Sanatları Topluluğu
- 114- Turkmsıc Topluluğu
- 115- Türk Kültürü Topluluğu
- 116- Türkkuşu Topluluğu (Gelibolu)
- 117- Uluslararası İlişkiler Topluluğu (Biga)
- 118- Uluslararası Öğrenciler Topluluğu
- 119- Yabancı Diller Topluluğu
- 120- Yaşamboyu Öğrenme Topluluğu
- 121- Yazılım Geliştirme ve Otomasyon Topluluğu
- 122- Yedinci Sanat Topluluğu (Biga)
- 123- Yelken Topluluğu
- 124- Yerel Yönetimler ve Üniversite Etkileşim Topluluğu
- 125- Yetkinliğe Dayalı İnsan Kaynakları Topluluğu (Biga)
- 126- Yönetici Topluluğu (Biga)
- 127- 57. Alay Topluluğu
- 128- 2023 Yüzüncü Yıl Topluluğu
- 129- Araştırma ve Geliştirme Topluluğu (Biga)
- 130- Atlı Spor Topluluğu
- 131- Biyoloji Topluluğu
- 132- Denizcilik Topluluğu
- 133- Kültürel Değerleri Tanıtma ve Yaşatma Topluluğu (Biga)
- 134- Kültürel Gelişim (Biga)



Resim – 5: Sualtı Topluluğu Kabotaj Bayramı Yarışmalarında

Tablo 3’de Üniversitemizde faaliyet gösteren öğrenci topluluklarının 2010 yılında gerçekleştirmiş olduğu bilimsel ve kültürel etkinliklere göre dağılımı görülmektedir. Toplam 717 farklı etkinlik düzenlenmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	156
Konferans	112
Panel	24
Seminer	47
Açık Oturum	-
Söyleşi	82
Tiyatro	27
Konser	22
Sergi	18
Turnuva	19
Teknik Gezi	50
Gezi, Ziyaret, Yurtdışı katılım	64
Sinema, Dans, Halkoyunları, Festival, Dinleti	52
Çalıştay, Toplantı, Kutlama ve Anma	35
Proje ve Dergi Basımı	9

Tablo 3- Öğrenci Toplulukları Kültürel Etkinlikleri**Resim - 6:** Tiyatro Topluluğunun Gösterisi.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Tablo 4'te akademik personelin kullandığı alanlar yer almakta olup her personele yaklaşık 19 m²'lik bir alan kalmaktadır.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	725	21.431	1.202
Toplam	725	21.431	1.202

Tablo 4- Akademik Personel Hizmet Alanları



1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 5'te idari personelin kullandığı alanlar yer almakta olup her personele yaklaşık 17 m²'lik bir alan kalmaktadır.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	75	8565	320
Çalışma Odası	241	4325	430
Toplam	316	12890	750

Tablo 5- İdari Personel Hizmet Alanları

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 30 Adet

Ambar Alanı: 1.556 m²

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 36 Adet

Arşiv Alanı: 1.685 m²

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 62 Adet

Atölye Alanı: 4.494 m²

1.7- Mediko Alanları

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. maddesi uyarınca; Sağlık Kültür ve Spor Dairesine bağlı olarak görev yapan sağlık merkezimiz aşağıdaki faaliyetlerde bulunmuştur.



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

İnsan Kaynakları: 3 Hekim, 2 Diş Hekimi, 1 Uzman Psikolog, 1 Psikolojik Danışman ve Rehber, 1 Ebe, 2 Biyolog, 10 Hemşire, 2 Laborant, 3 Memur, 2 Ambulans Şoförü, 1 İşçi, 2 Temizlik görevlisi .

Tüm hizmetler 4 yerleşkede bulunan binalarda sürdürülmektedir. Bunlar; Terzioğlu Yerleşkesi Sağlık Merkezinde, başhekimlik, PDR Birimi, 2 diş Polikliniği ile normal poliklinik ve ilk ve acil yardım hizmetleri sunulmaktadır. Ambulans mevcuttur.

Anafartalar Yerleşkesinde bulunan merkez Sağlık Merkezinde, poliklinik, ilk ve acil yardım hizmetleri sunulmuştur. Ambulans mevcuttur.

Biga Ağaköy Yerleşkesinde bulunan Sağlık Merkezinde, ambulans konumlandırılmış, 1 hekim 2 hemşire 1 laborant ile sağlık hizmeti verilmektedir.

Dardanos Yerleşkesinde yaz aylarında faaliyet gösteren Sağlık Biriminde ambulansın da konumlandırılması ile ilk ve acil hizmetler verilmiştir.

2010 Yılı Tüm Başvuruları:

<i>YERLEŞKE ADI</i>	<i>Personel + Yakını</i>	<i>Öğrenci</i>	<i>Diğer</i>	<i>Toplam</i>
Terzioğlu	8.230	8.565	-	16.795
Anafartalar	2.674	3.230	-	5.904
Biga	345	1.722	-	2.067
Dardanos	-	-	-	-
TOPLAM	11.249	13.517	-	
Genel Toplam				24.766

Tablo *Protokol defteri esas alınmıştır.

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m²)
Acil Servis	3	30
Yoğun Bakım	1	15
Ameliyathane		
Klinik	3	20
Laboratuar	3	38
Eczane		
Radyoloji Alanı	1	
Nükleer Tıp Alanı		
Sterilizasyon Alanı	4	
Mutfak	2	20
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
TOPLAM	17	123

Tablo 6- Mediko – Sağlık Alanları.



Resim – 8: Mediko'dan Görüntüler.

2- Örgüt Yapısı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Rektör Yardımcıları, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör, üniversite tüzel kişiliğini temsil eder. Profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca 4 yıllığına atanır. Süresi sona erenler aynı yöntemle sadece bir kez daha atanabilirler.

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:



Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek, Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak, üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak, bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak, fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak, üniversite yönetim kuruluna üye seçmektir.

Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek, faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak, üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak, fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak, bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Rektör yardımcıları, rektörün, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından seçtiği ve atadığı öğretim üyeleridir

Ayrıca Üniversitemizde eğitim – öğretim ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi için 9 dekanlık, 2 enstitü müdürlüğü, 6 yüksekokul müdürlüğü, 11 meslek yüksekokulu müdürlüğü, 19 Araştırma ve Uygulama Merkezi ve 13 idari birim bulunmaktadır.

Üniversitemizin sahip olduğu akademik ve idari teşkilatlanma aşağıda yer alan “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik ve İdari Organizasyon Şeması” üzerinde görülmektedir. Aşağıda bu yapılanmaya ilişkin temel bilgiler kısaca verilmiştir.



ÜNİVERSİTE ORGANLARI

REKTÖR

Prof. Dr. Ali AKDEMİR

REKTÖR YARDIMCILARI

Prof. Dr. Osman DEMİRCAN

Prof. Dr. Yılmaz AKGÜN

Prof. Dr. C. Varol TOK

YÖNETİM KURULU

ADI SOYADI	GÖREVİ
Prof. Dr. Ali AKDEMİR	Rektör
Prof. Dr. Osman DEMİRCAN	Senatoca Seçilmiş Üye (Rektör Yard.)
Prof. Dr. Yılmaz AKGÜN	Rektör Yard.
Prof. Dr. C.Varol TOK	Rektör Yard.
Prof. Dr. Kazım KİRTİŞ	Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Dekanı
Prof. Dr. Dinçay KÖKSAL	Eğitim Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. İhsan YILMAZ	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Osman DEMİRCAN	Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. İbrahim HATİBOĞLU	İlahiyat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Salih Zeki TUTKUN	Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Şükran CİRİK	Su Ürünleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ertuğrul ERCAN	Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Hüseyin EKİNCİ	Ziraat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Hamit ALTAY	Senatoca Seçilmiş Üye
Prof. Dr. Ali Osman ÖZTÜRK	Senatoca Seçilmiş Üye
Yrd.Doç.Dr.M.Yunus ERYAMAN	Raportör (Genel Sekreter V.)



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizin yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapabilmesi ve bu hizmetlerini etkin olarak sürdürebilmesinde bilgi ve teknolojik kaynakların önemi büyüktür.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde hizmetlerin yürütülebilmesi için halen kullanılmakta olan sistem ve donanım ekipmanları aşağıdaki çizelgedeki gibidir

Donanım türü	Adet	Özellikleri	Verilen Hizmet
Kişisel Bilgisayar	15	15 adet bilgisayar	Web tasarım, idari işler, Sistem Kontrol ve Genel hizmetler.
Sunucu	2	Sun V240	Kimlik Kanıtlama Sunucusu
Sunucu	2	Sun X4440	Mail Sunucusu
Sunucu	2	Sun X4100	Web Sunucuları
Sunucu	2	Sun X2200	Web Sunucuları
Sunucu	3	Sun X4200	Proje Sunucuları
Sunucu	2	Sun X4140	Öğrenci İşleri Sunucuları
Sunucu	1	HP DL360	Proje Sunucusu
Yazıcı	3	HP 4100, Lexmark 340, Xerox 6110	Büro hizmetleri

Tablo 7- Teknolojik Kaynaklar

3.1- Sunulan Hizmetler

Öğrencilerimizin, akademik ve idari personelin araştırmalarında, güncel bilgilere ulaşmalarında yardımcı olmak, daha hızlı bir internet bağlantısı gerçekleştirmek için sistem iletişim alt yapısına büyük önem verilmektedir. “Ftp server – Veritabanı Sunucusu – Web Hosting Hizmeti” güncel tüm dosya, program vb. ihtiyaçların yüklenmesi için kullanılmaktadır. Üniversitemizin internet erişimi Ulakbim ve Ulaknet aracılığıyla sağlanmaktadır. Yapılan çalışmalar sonucu Terzioğlu Kampüsü internet hızı 150 Mbps, Anafartalar Kampüsü ile Biga Prof.Dr.Ramazan Aydın Kampüsü 10 Mbps, Araştırma ve Uygulama Hastanesi 20 Mbps, İlçelerde bulunan birimlerde ise 2 Mbps. İnternet hızına ulaşılmıştır.



Ayrıca üniversitemizin e – posta sunucusu tüm öğrenci, akademik ve idari personele, mezun olan yada okuyan, ilişiği kesilen, tayin olan ayrımı gözetmeksizin üniversitemizle ilişkisi olan herkese hizmet vermekte olup verilen e – posta adres sayısı Üniversitemiz akademik, idari ve diğer sözleşmeli personeli için 1.760, öğrenciler için ise 34.126 adet olmak üzere toplam 35.886 mail adresine ev sahipliği yapılmaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Üniversitemizin tüm birimlerinde toplam olarak **3.562** Adet masaüstü bilgisayar ve **236** Adet taşınabilir bilgisayar bulunmaktadır. Bu bilgisayarlardan yaklaşık olarak **2.000** adedi öğrencilerin internet erişimi ve araştırma ihtiyaçları için kullanılmaktadır. Mevcut bilgisayarlar kaynaklar ölçüsünde sürekli olarak yenilenmeye ve artırılmaya devam edilmektedir.

3.3- Kütüphane Kaynakları

Terzioğlu Yerleşkesindeki 5000 m² kullanım alanına sahip modern kütüphane binasında, 2 kitap salonu, 2 serbest çalışma salonu, referans kaynakları salonu, süreli yayınlar salonu, E-kaynaklar erişim salonu, Kendi Kendine Öğrenme Merkezi (multimedya salonu), akıllı sınıf ve 45 kişilik toplantı salonu yer almaktadır. Kütüphane aynı anda 500 kişilik oturma kapasitesine sahiptir. Güvenlik kamera sistemi ve elektronik yangın alarmı bulunan kütüphanede, yayınlar elektronik güvenlik sistemi ile korunmaktadır. Kütüphanemizde Wireless (kablolu internet) hizmeti de verilmekte olup isteyen kullanıcılarımız kişisel bilgisayarları ile internete bağlanabilmektedirler.

Merkez Kütüphane içerisinde bir Network sistemi mevcut olup, bütün işlemlerde ve hizmetlerde otomasyona geçilmiş durumdadır. Kütüphanemizde bulunmayan fakat diğer üniversite kütüphanelerinde bulunan kitap ve makale gibi yayınlar kullanıcılarımız için temin edilebilmektedir.

Kütüphanemiz, ülkemizdeki tüm üniversite ve araştırma kütüphanelerinin üye olduğu, ortak elektronik kaynaklara erişim sağlayan ANKOS'un (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu) üyesidir.

Bilgi Merkezimizde verilen bazı hizmetler;

- Başvuru ve enformasyon hizmetleri
- Ödünç verme hizmeti
- Bilgi tarama – web hizmetleri-Elektronik bilgi erişim hizmetleri



- Tezler
- Sürelî Yayınlar (Günlük gazete, dergi)
- Görsel – işitsel materyaller (CD, VCD, DVD, ses kaseti)
- Fotokopi hizmeti
- Kütüphaneler arası işbirliği
- Kütüphane otomasyonu
- Wireless (kablosuz internet) hizmeti.

Kaynak Adı	Adet
Kütüphanede Kayıtlı Bulunan Kitap	153.711
Kütüphanede Kayıtlı Bulunan Sürelî Yayın	234
Abonesi Olunan Veri Tabanı	46
Erişilebilen e – Kitap	48.321
Erişilebilen Tam Metin Dergi	14.606
Tez	1.129
Görsel İşitsel Materyal (CD/DVD)	3.113

Tablo 8- Kütüphane Kaynakları.

Tablo 8’de de görülebileceği gibi Üniversitemizin kütüphane kaynakları son yıllardaki yatırımlara bağlı olarak, önemli bir seviyeye yükselmiştir. Terzioğlu Yerleşkesi içinde faaliyet gösteren Merkezi Kütüphane’de öğrencilerimize ve personelimize her türlü teknik alt yapı sağlanarak araştırmalarında önemli katkılar sağlanmaktadır.

Bilgi Merkezimizde verilen bazı hizmetler;

- Başvuru ve enformasyon hizmetleri
- Ödünç verme hizmeti
- Bilgi tarama – web hizmetleri-Elektronik bilgi erişim hizmetleri
- Tezler
- Sürelî Yayınlar (Günlük gazete, dergi)
- Görsel – işitsel materyaller (CD, VCD, DVD, ses kaseti)



- Fotokopi hizmeti
- Kütüphaneler arası işbirliği
- Kütüphane otomasyonu
- Wireless (kablosuz internet) hizmeti.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet
Projeksiyon	261
Slayt makinesi	30
Tepegöz	55
Episkop	4
Barkot Okuyucu	14
Baskı makinesi	3
Fotokopi makinesi	93
Faks	37
Fotoğraf makinesi	31
Kameralar	149
Televizyonlar	49
Tarayıcılar	44
Müzik Setleri	5
Mikroskoplar	258
DVD ler	2524

Tablo 9- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



Tablo 9’da Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklara ilişkin veriler yer almaktadır. Makine teçhizat alımları için daha fazla ödeneye ihtiyaç duyulduğu verilerden anlaşılmaktadır.

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Tablo 10- Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	94	30	124	94	-
Doçent	90	70	160	90	-
Yrd. Doçent	351	51	402	351	-
Öğretim Görevlisi	219	68	287	219	-
Okutman	87	53	140	87	-
Çevirici	2	-	2	2	-
Araştırma Görevlisi	350	171	521	350	-
Uzman	50	41	91	50	-
TOPLAM	1.243	484	1.727	1.243	0

Tablo 10’da akademik personelimize ait bilgiler yer almaktadır. Buna göre toplam 1.727 kadronun 1.243’ü dolu 484’ü ise boştur. Özellikle profesör, doçent, yardımcı doçent ve araştırma görevlisi kadrolarındaki boş kadrolar dikkati çekmektedir. Öte yandan mevcut dolu kadroların tamamı “Tam Zamanlı” olarak hizmet vermektedir.

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 11- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Unvan	Adet	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	1	Azerbaycan	Coğrafya
Doçent	2	Azerbaycan Almanya	Türk Dili ve Edebiyatı Arkeoloji
Yrd. Doç.	4	Almanya, Japonya Suriye	Arkeoloji, Yabancı Diller Eğitimi, Arap Dili ve Belagat
Öğr.Gör.	3	Japonya, Azerbaycan Belçika	Turizm İşl. Yabancı Diller Eğitimi, Resim
Okutman	6	Japonya	Yabancı Diller Eğitimi
Toplam	16	-	-



Tablo 11’de yer alan verilerden de anlaşılacağı üzere toplam 14 adet yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdam edilmektedir. Bunlardan 8 tanesi Japonya, 3 tanesi Azerbaycan, 1’er tanesi de Yeni Zelanda, Belçika, Almanya uyrukludur.

4.3- Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 12’de diğer kurumlarda görevlendirilen akademik personele ilişkin bilgiler yer almaktadır. Toplam 5 öğretim üyesi diğer kurumlarda görevlendirilmiş olup bunlardan 3 tanesi profesör, 2 tanesi doçenttir.

Tablo 12- Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Adet	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Kurum
Profesör	4	-	Ege Üniv., Maltepe Üniv., Uludağ,
Doçent	3	-	Kıbrıs YD Üniv., Harp Ok. Kom., Trakya Üniv.
Yrd. Doç.	-	-	-
Öğr.Gör.	2	-	Trakya Ün., İstanbul Teknik Ün.
Okutman	-	-	-
Çevirici	-	-	-
Eğİ.Öğr.Plan.	-	-	-
Arş Gör.	-	-	-
Uzman	-	-	-
Toplam	9	-	-

Tablo 13- Diğer Üniversitelerden Kurumumuzda Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Adedi	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	3	-	Ege Üniv., Marmara Üniv., Yıldız Teknik Üniv. İYTE
Doçent	2	-	Anadolu Üniv. İYTE
Yrd. Doç.	-	-	-
Öğr.Gör.	-	-	-
Okutman	-	-	-
Çevirici	-	-	-
Eğ.Öğ.Plan.	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-
Toplam	5	-	-



4.4- Sözleşmeli Akademik Personel

Üniversitemizde sözleşmeli akademik personel istihdam edilmemektedir.

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 14'te akademik personelin yaş itibariyle dağılımı yer almaktadır. Buna göre yüzde olarak en fazla personel 36 – 40 yaş arasında, en az personel ise 21 – 25 yaş arasında bulunmaktadır. Genel olarak bakıldığında ise personelimizin % 86,1 ile 26 – 50 arasında toplandığı, kalan kısmında 21 – 25 ve 51 – üzeri grubunda bulunduğu görülmektedir.

Tablo 14- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	49	311	256	279	273	75
Yüzde	%4,3	%19	%21,3	%24,2	%24,4	%7

4.6- İdari Personel

Tablo 15'te idari personele ilişkin bilgiler yer almaktadır. Buna göre toplam 810 kadronun 523'ü dolu kalan 287'si ise boştur. Dolu kadroların yaklaşık % 65'ine karşılık gelen 337 kadro Genel İdare Hizmetlerine, kalan 186 kadro ise diğer sınıflara dağılmıştır. Boş kadroların ise yaklaşık % 54'üne karşılık gelen 155 kadro Genel İdare Hizmetlerine, kalan 132 kadro ise diğer hizmet sınıflarına aittir.

Tablo 15- İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	337	155	492
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	102	60	162
Teknik Hizmetleri Sınıfı	51	23	74
Eğitim ve Öğr. Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	2	1	3
Din Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Yardımcı Hizmetli	30	48	78
Toplam	523	287	810



4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 16’da ise idari personelin eğitim durumu görülmektedir. Buna göre toplam 523 personelin 40’ı ilköğretim, 130’u lise, 165’i ön lisans, 169’u lisans ve 19 tanesi de yüksek lisans veya doktora mezunudur.

Tablo 16- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek L. ve Doktora
Kişi Sayısı	40	130	165	169	19
Yüzde	7,6	24,8	31,5	32,3	3,8

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 17- İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	126	57	56	100	98	86
Yüzde	24,1	10,9	10,7	19,1	18,7	16,5

Tablo 17’de idari personelin hizmet süreleri yer almaktadır.

4.9- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 18- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	104	61	97	101	147	13
Yüzde	19,9	11,7	18,5	19,3	28,1	2,5

Tablo 18’de idari personelin yaş itibariyle dağılımı görülmektedir. Akademik personelde olduğu gibi idari personel dağılımında da 21 – 25 ve 51 – üzeri grupları diğerlerine oranlar daha azdır.



4.10- İşçiler

Tablo 19- İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	8	-	8
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	33	-	33
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	41	-	41

Tablo 19’da üniversitemizde istihdam edilen işçilerin dağılımı görülmektedir. Kurumumuzda Vizesiz İşçi çalıştırılmamaktadır. Vizeli işçilerimizin bir kısmı Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca, bir kısmı da İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca istihdam edilmektedir.

4.11- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 20- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	3	3	1	-
Yüzde	-	12,5	37,5	37,5	12,5	-

Tablo 20’de sürekli işçilerin hizmet süreleri yer almaktadır.

4.12- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 21- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	2	1	3	1
Yüzde	-	12,5	25	12,5	37,5	12,5

Tablo 21’de sürekli işçilerin yaş itibariyle dağılımı yer almaktadır.



5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Tablo 22- Toplam Kayıtlı Öğrenci Sayısı

BİRİMİ	I.ÖĞRETİM			II.ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	
Fakülte	4675	5731	10406	1972	2945	4917	6647	8676	15323
Yüksekokul	966	1164	2130	150	109	259	1116	1273	2389
Meslek Yüksekokulu	2722	2301	5023	1765	1012	2777	4487	3313	7800
Enstitü	797	837	1634	35	39	74	832	876	1708
Genel Toplam	9160	10033	19193	3922	4105	8027	13082	14138	27220

Tablo 22’de üniversitemizde kayıtlı toplam öğrenci sayıları yer almaktadır. Buna göre toplam öğrenci sayısı 27.220’dir. Bunların 13.082 tanesi erkek, 14.138 tanesi ise kız öğrencidir. Yine toplam 27.220 öğrencinin 19.193 tanesi I. Öğretim, 8.027 tanesi de II. Öğretimde okumaktadır.

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Tablo 23- Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı:

Birimi	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II Öğretim Toplamı (a)	Yüzde *
	E	K	Toplam	E	K	Toplam		
Fakülteler	254	321	575	68	129	197	772	2,83
Yüksekokul	91	61	152	4	2	6	158	0,58
Meslek Yüksekokulu	36	40	76	1	0	1	77	0,28
Genel Toplam	381	422	803	73	131	204	1007	3,69

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

Tablo 23’de öğrencilerimizden yabancı dil hazırlık sınıfında öğrenim görenlere ilişkin bilgiler yer almaktadır. Buna göre yaklaşık % 3,69’a denk gelen 1.007 öğrenci çeşitli yabancı dillerde hazırlık sınıfı okumaktadır. Bunların 803 tanesi I. Öğretim, 204 tanesi de II. Öğretim öğrencisidir.



5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Tablo 24- 2009–2010 Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

BİRİMİN ADI	ÖSS Kontenjanı	Yerleşen	Doluluk Oranı %	Boş Kalan
Eğitim Fakültesi	945	972	102,85	-
Fen Edebiyat Fakültesi	1070	1021	95,42	49
Ziraat Fakültesi	279	265	94,98	14
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1032	1055	102,22	-
Güzel Sanatlar Fakültesi	30	31	103,33	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	238	243	102,10	-
İlahiyat Fakültesi	54	52	96,29	2
Su Ürünleri Fakültesi	180	123	68,33	57
Tıp Fakültesi	61	62	101,63	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O	204	207	101,47	-
Çanakkale Sağlık Y.O	153	159	103,92	-
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	130	130	100,00	-
Çanakkale MYO	1181	1159	98,13	22
Ayvacık MYO	303	235	77,55	68
Çan MYO	429	291	67,83	138
Biga MYO	718	516	71,86	202
Bayramiç MYO	405	214	52,83	191
Çanakkale Sağlık Hiz.MYO	83	83	100,00	-
Ezine MYO	366	307	83,87	59
Gelibolu Piri Reis MYO	309	231	74,75	78
Gökçeada MYO	367	358	97,54	9
Lapseki MYO	145	120	82,75	25
Yenice MYO	627	528	84,21	99
GENEL TOPLAM	9009	8362		647

Tablo 24’de ise öğrenci kontenjanlarının birimlere göre dağılım yer almaktadır. Toplam rakamlara göre bakıldığında 9009 olan ÖSS kontenjanının 8362’sine yerleştirme yapılmış 647 kontenjan ise boş kalmıştır. Doluluk oranı toplam kontenjanın yaklaşık %92,81’dir. Eğitim Fakültesi, Biga İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Tıp Fakültesi, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Çanakkale Sağlık Yüksekokulu’na kontenjandan fazla yerleştirme yapılmıştır. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun tamamı dolmuştur. En az doluluk oranı ise % 52,83 ile Bayramiç Meslek Yüksekokulu görülmektedir.



5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Tablo 25'te görüldüğü üzere toplam tezli yüksek lisans öğrencisi 903, tezsiz yüksek lisans öğrencisi de 88'dir. Doktora öğrenci sayısı da yeterli öğretim elemanı olmadığından 114'de kalmıştır.

Tablo 25- Sosyal Bilimler Enstitüsü Öğrencilerinin Dağılımı

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Batı Dilleri ve Edebiyatları	19			19
	Sanat Tarihi	29		6	35
	Arkeoloji	27		5	32
	Coğrafya	34		6	40
	Tarih	46			46
	Türk Dili ve Edebiyatı	31		10	41
	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	33			33
	Türk Dili ve Edebiyatı	15			15
	Coğrafya Eğitimi	13			13
	Eğitim Programları ve Öğretimi	21			21
	Eğitim Yönetimi ve Denetimi	29		10	39
	Türkçe Eğitimi	53		10	63
	Resim İş Eğitimi	14			14
	İngiliz Dili Eğitimi	21		11	32
	Alman Dili Eğitimi	6			6
	Resim İş Öğretmenliği	1			1
	İngilizce Öğretmenliği	6			6
	Eğitim Bilimleri	-		16	16
	Sınıf Öğretmenliği	52			52
	Eğit. Yön. Teftiş. Plan. ve Eko.	-	65		65
	Okul Öncesi Eğitimi	25			25
	Tarih Öğretmenliği (Ortaöğretim)	25	3		28
	Coğrafya Öğretmenliği (Ortaöğretim)	1			1
	Türk Dili ve Edeb. Öğrt. (OrtaÖğrt.)	2			2
	Seramik	20			20
	Resim	45			45
	İşletme	33	13	24	70
	Kamu Yönetimi	45	13		58
	Maliye	37			37
	İktisat	33	14		47
	Uluslararası İlişkiler	47		8	55
	Çalışma Eko. Ve Endüstri İlişkileri	58			58
	Turizm İşletmeciliği	41	7	4	52
Felsefe ve Din Bilimleri	15			15	
Temel İslam Bilimleri	26		4	30	
TOPLAM	903	88	114	1131	



Tablo 26- Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrencilerinin Dağılımı

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Bahçe Bitkileri	17		5	22
	Bilgisayar Mühendisliği	14			14
	Bitki Koruma	18		5	23
	Biyoloji	44		17	61
	Fizik	24		26	50
	Gıda Mühendisliği	24		9	33
	Jeofizik Mühendisliği	5			5
	Jeoloji Mühendisliği	23		10	33
	Kimya	36		13	49
	Matematik	13		9	22
	Peyzaj Mimarlığı	5			5
	Su Ürünleri	42		22	64
	Tarım Ekonomisi	11			11
	Tarım Makineleri	1			1
	Tarımsal Yapılar ve Sulama	10			10
	Tarla Bitkileri	14		4	18
	Toprak	8		7	15
	Zootekni	14		8	22
	Çevre Mühendisliği	8			8
	Fen Bilgisi Eğitimi	28			28
	Uzay Bilimleri	6			6
	Matematik Öğretmenliği			1	1
Fizik Öğretmenliği			1	1	
TOPLAM		365	2	135	502

Tablo 26’da ise Fen Bilimleri Enstitüsünde okuyan öğrenciler ve bölümlere göre dağılım yer almaktadır. Buna göre Tezli Yüksek Lisans 365, Tezsiz Yüksek Lisans 2, doktora öğrencisi de 135 olmak üzere toplam 502 öğrenci öğretim görmektedir.



5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 27- Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı

Fakülte/ Yüksekokul	Uyruğu	2009-2010 Yılı	Açıklama
Eğitim Fakültesi	Almanya	9	
	Arnavutluk	1	
	Azerbaycan	11	1 kişi T.C. vatandaşı olmuştur.
	Bulgaristan	21	
	Gürcistan	8	
	İrak	2	
	Kazakistan	3	
	Kırgızistan	1	
	Moğolistan	7	
	Moldova	1	
	Nijerya	1	
	Özbekistan	1	
	Türkmenistan	20	
	Yunanistan	4	
Fen Edebiyat Fakültesi	Almanya	1	
	Arnavutluk	4	
	Azerbaycan	12	
	Bulgaristan	14	1 kişi T.C. vatandaşı olmuştur.
	Filistin	2	
	G.Afrika	1	
	Gürcistan	3	
	İran	2	
	Moldova	1	
	Nijerya	4	
	Romanya	1	
	Türkmenistan	19	
	Yunanistan	4	
Güzel Sanatlar Fakültesi	Azerbaycan	2	
	Bulgaristan	2	
	İran	1	
	Moğolistan	1	
İlahiyat Fakültesi	Azerbaycan	2	
	Filistin	1	
	Moğolistan	1	
	Nijerya	1	
	Türkmenistan	4	
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	Almanya	2	
	Arnavutluk	1	
	Azerbaycan	6	
	Bulgaristan	6	
	Fas	1	
	İrak	1	
	İran	1	
	Kazakistan	1	
	Moğolistan	1	
	Polonya	4	
	Suriye	1	
Türkmenistan	8		



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Fakülte/ Yüksekokul	Uyruğu	2009-2010 Yılı	Açıklama
Su Ürünleri Fakültesi	Azerbaycan	1	
	Suriye	1	
	Türkmenistan	2	
Tıp Fakültesi	Azerbaycan	1	
	Bulgaristan	4	
	İran	4	
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Azerbaycan	4	
	Bulgaristan	4	1 kişi T.C. vatandaşı olmuştur.
	Çek Cumhuriyeti	2	
	İran	1	
	Kazakistan	1	
	Moğolistan	3	
	Nijerya	2	
	Türkmenistan	4	
Ziraat Fakültesi	Almanya	1	
	Arnavutluk	1	
	Azerbaycan	5	
	Bulgaristan	1	
	Moğolistan	2	
	Montenegro	1	
	Nijerya	1	
	Türkmenistan	4	
Yunanistan	2		

Tablo 27’de yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı ve bölümleri yer almaktadır. Buna göre toplam 258 yabancı uyruklu öğrencimiz vardır. Bunlardan 3 öğrenci Türk vatandaşlığına geçmiştir.



5.1.6. Erasmus, Sokrates, ECTS Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Tablo 28’de Erasmus, Sokrates, ECTS Programına katılan öğrencilerin sayısı ve bölümleri yer almaktadır. Buna göre toplam 76 öğrencimiz vardır. Giden lisans öğrenci sayısı 63, gelen öğrenci sayısı 13’dir. En fazla öğrenci gönderen birim Eğitim Fakültesi ve Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesidir.

Tablo 28- Erasmus, Sokrates, ECTS Programına Katılan Öğrencilerin Sayısı

Birim Adı	Önlisans Öğrencisi	Lisans Öğrencisi		Yüksek Lisans Öğrencisi	Doktora Öğrencisi	Toplam
		Giden	Gelen			
Biga İktisadi ve İdari Bil. Fakültesi	-	14	3	2	-	19
Eğitim Fakültesi	-	18	1	-	-	19
Fen-Edebiyat Fak.	-	4	3	3	1	11
Güzel Sanatlar Fak.	-		1	-	-	1
Ziraat Fakültesi	-	2	2	1	1	6
Turizm İşl. Otelcilik Yüksekokulu	-	9	3	-	-	12
Müh. Mim. Fak.	-	5	-	2	-	7
İlahiyat Fak.	-	1	-	-	-	1
Toplam	-	53	13	8	2	76

5.1.7. Öğrencilere Ait Diğer Bilgiler

Tablo 29’da 2009 – 2010 eğitim - öğretim yılında yatay geçiş dışındaki nedenlerle üniversiteden ayrılan öğrencilerin sayısı görülmektedir. Kendi isteği ile ayrılan öğrenci sayısı 406, öğrenim ücretini yatırmadığı için kaydı silinen öğrenci sayısı 291, başarısızlık nedeniyle kaydı silinen öğrenci sayısı 28 ve diğer nedenlerle ayrılan öğrenci sayısı da 10 olmak üzere toplam 735 öğrencinin üniversitemiz ile ilişkisi kesilmiştir. En çok ayrılan öğrenci de Çanakkale Meslek Yüksekokulu’nda görülmüştür.



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 29- 2009 – 2010 Eğitim - Öğretim Yılında Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

BİRİMİN ADI	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin Sayısı)					TOPLAM
	Kendi İsteği İle	Öğrenim Ücretini Yatırmayan	Başarısızlık (Azami Süre)	Çıkarma	Diğer	
Eğitim Fakültesi	29	9	1	-	1	40
Fen Edebiyat Fakültesi	54	31	2	-	1	88
Ziraat Fakültesi	11	-	-	-	1	12
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	49	13	-	-	-	62
Güzel Sanatlar Fakültesi	18	-	-	-	-	18
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	15	-	-	-	2	17
İlahiyat Fakültesi	2	-	-	-	-	2
Su Ürünleri Fakültesi	11	2	-	-	1	14
Tıp Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O	13	-	-	-	-	13
Çanakkale Sağlık Y.O	2	-	-	-	1	3
Çanakkale MYO	59	151	1	-	-	211
Ayvacık MYO	19	4	-	-	-	23
Çan MYO	14	2	-	-	3	19
Biga MYO	29	30	8	-	-	67
Bayramiç MYO	13	18	12	-	-	43
Çanakkale Sağlık Hiz.MYO	4	-	-	-	-	4
Ezine MYO	13	16	2	-	-	31
Gelibolu Piri Reis MYO	25	7	-	-	-	32
Gökçeada MYO	7	2	-	-	-	9
Lapseki MYO	9	-	-	-	-	9
Yenice MYO	10	6	2	-	-	18
TOPLAM	406	291	28	-	10	735



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 30'da 2009 – 2010 eğitim - öğretim yılı disiplin cezası alan öğrenci sayıları ve aldıkları disiplin cezalarına ilişkin bilgiler yer almaktadır. Verilen en ağır ceza uzaklaştırma olmuş ve 13 kişiye verilmiştir. Ceza alan toplam öğrenci sayısı ise 65 olmuştur.

Tablo 30- 2009 – 2010 Eğitim - Öğretim Yılı Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları ve Aldıkları Disiplin Cezaları

BİRİMİN ADI	Uyarma	Kınama	Uzaklaştırma 1 Hafta-1 Ay	Uzaklaştırma 1 veya 2 yarıyıl	Çıkarma	TOPLAM
Eğitim Fakültesi	8	2	-	-	-	10
Fen Edebiyat Fakültesi	2	2	-	7	-	11
Ziraat Fakültesi	1	-	-	-	-	1
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	7	-	1	-	-	8
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	1	4	-	-	-	5
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Su Ürünleri Fakültesi	6	-	-	-	-	6
Tıp Fakültesi	-	-	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O	-	-	-	-	-	-
Çanakkale Sağlık Y.O	1	-	-	-	-	1
Beden Eğitimi ve Spor Y.O.	-	-	-	-	-	-
Çanakkale MYO	7	1	-	4	-	12
Ayvacık MYO	-	-	-	-	-	-
Çan MYO	-	-	-	2	-	2
Biga MYO	-	-	-	-	-	-
Bayramiç MYO	-	-	-	-	-	-
Çanakkale Sağlık Hiz.MYO	-	-	-	-	-	-
Ezine MYO	-	-	-	-	-	-
Gelibolu Piri Reis MYO	-	-	-	-	-	-
Gökçeada MYO	8	1	-	-	-	9
Lapseki MYO	-	-	-	-	-	-
Yenice MYO	-	1	-	-	-	1
TOPLAM	41	11	1	13	-	65



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 31’de yatay geçişle 2009 – 2010 eğitim - öğretim yılında üniversiteye gelen, üniversiteden ayrılan, kurum içi geçiş yapan öğrencilerin sayıları ve bölümleri yer almaktadır. Buna göre 2009 – 2010 eğitim – öğretim yılında toplam 92 öğrenci diğer üniversitelerden üniversitemize gelmiş, buna karşılık 106 öğrenci de üniversitemizden diğer üniversitelere yatay geçişle geçmiştir. 4 öğrenci de üniversitemiz içinde bir bölümden diğerine geçmiştir.

Tablo 31- Yatay Geçişle 2009 – 2010 Eğitim - Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri

BİRİMİN ADI	Kurum Dışı		Kurum İçi	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Eğitim Fakültesi	11	26	-	-
Fen Edebiyat Fakültesi	21	6	4	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	2	-	-
Ziraat Fakültesi	12	2	-	-
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	13	26	-	-
Ayvacık MYO	-	1	-	-
Lapseki MYO	-	1	-	-
Yenice MYO	-	3	-	-
Çanakkale MYO	9	3	-	-
Biga MYO	6	5	-	-
Bayramiç MYO	1	1	-	-
Çanakkale Sağlık Hiz.MYO	2	-	-	-
Ezine MYO	1	3	-	-
Gelibolu Piri Reis MYO	2	7	-	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	6	3	-	-
İlahiyat Fakültesi	1	7	-	-
Tıp Fakültesi	-	2	-	-
Gökçeada MYO	1	5	-	-
Su Ürünleri Fakültesi	1	1	-	-
Çanakkale Sağlık Y.O	2	1	-	-
TOPLAM	88	105	4	1



5.2 Araştırma ve Uygulama Hastanesi

ÇOMÜ Araştırma ve Uygulama Hastanesi 9350 metrekarelik kapalı alanı, 120 kişiye ulaşan hekim sayısı, çağdaş bilgi birikimi ve uzman kadrosu ile, hasta memnuniyetini en üst düzeyde tutan, bilimsel, yenilikçi ve öncü tedavi yöntemleri ile öncelikle Çanakkale ve ilçeleri için lider olmayı hedefleyen kaliteli sağlık hizmetleri sunmak" misyonu ile hizmete başlayan Hastanemiz Çanakkale'deki sağlık hizmetlerinin kalitesini artırma hedefindedir.

Tablo 32: Sağlık Hizmetleri

POLİKLİNİK SAYISI	22
KLİNİK SAYISI	12
YOĞUN BAKIM ÜNİTESİ	4
AMELİYATHANE	4
YATAK SAYISI	132
1 YATAKLI ODA SAYISI	9
2 YATAKLI ODA SAYISI	11
3 YATAKLI ODA SAYISI	5
4 YATAK VE ÜZERİ ODA SAYISI	19
YOĞUN BAKIM YATAK SAYISI	15
2010 YILI	HASTA SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ	6073
KLİNİK	106.372
YOĞUN BAKIM	287
YATAN HASTA SAYISI	5.603
AMELİYAT SAYISI	1.426
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI	112.826
LABORATUAR HİZMETLERİ	609.467
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ	15.879
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER	72



5.2.1 Polikliniklerimiz

CERRAHİ TIP BİLİMLERİ

- 1- Anestezi ve Reanimasyon A.D.
- 2- Beyin ve Sinir Cerrahisi A.D. (Nöroşirurji)
- 3- Genel Cerrahi A.D.
- 4- Göğüs Cerrahisi A.D.
- 5- Göz Hastalıkları A.D.
- 6- Kulak Burun Boğaz A.D.
- 7- Kadın Hastalıkları ve Doğum A.D.
- 8- Kalp ve Damar Cerrahisi A.D.
- 9- Ortopedi ve Travmatoloji A.D.
- 10- Patoloji A.D.
- 11- Plastik ve Rekonstruktif Cerrahi A.D.
- 12- Üroloji A.D.

DAHİLİ TIP BİLİMLERİ

- 1- Aile Hekimliği A.D.
- 2- Çocuk Hastalıkları A.D.
- 3- Dermatoloji A.D.
- 4- Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji A.D. - Karaciğer Polikliniği
- 5- Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon A.D.
- 6- Göğüs Hastalıkları A.D.
- 7- Halk Sağlığı A.D.
- 8- Endokrinoloji ve Metabolizma Hastalıkları A.D.
- 9- İç Hastalıkları A.D.
- 10- Kardiyoloji A.D.
- 11- Nöroloji A.D. - Epilepsi Polikliniği
- 12- Nükleer Tıp A.D.
- 13- Psikiyatri A.D.
- 14- Radyoloji A.D.
- 15- Tıbbi Genetik A.D.

TEMEL TIP BİLİMLERİ

- 1- Klinik Biyokimya A.D.
- 2- Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji A.D.



Resim – 7: ÇOMÜ Araştırma ve Uygulama Hastanesi.



5.3-İdari Hizmetler

5.3.1.Akademik Birimler

5.3.1.1. Enstitüler

1. Sosyal Bilimler Enstitüsü
2. Fen Bilimleri Enstitüsü

5.3.1.2. Fakülteler

- 1.Eğitim Fakültesi
- 2.Fen-Edebiyat Fakültesi
- 3.Güzel Sanatlar Fakültesi
- 4.Biga İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi
- 5.İlahiyat Fakültesi
- 6.Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
- 7.Su Ürünleri Fakültesi
- 8.Tıp Fakültesi
- 9.Ziraat Fakültesi

5.3.1.3. Yüksekokullar

1. Sağlık Yüksekokulu
2. Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
3. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
4. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
5. Yabancı Diller Yüksekokulu
6. Devlet Konservatuarı

5.3.1.4. Meslek Yüksekokulları

1. Ayvacık Meslek Yüksekokulu
2. Bayramiç Meslek Yüksekokulu
3. Biga Meslek Yüksekokulu
4. Çan Meslek Yüksekokulu
5. Çanakkale Meslek Yüksekokulu
6. Ezine Meslek Yüksekokulu
7. Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu
8. Gökçeada Meslek Yüksekokulu



9. Lâpseki Meslek Yüksekokulu
10. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
11. Yenice Meslek Yüksekokulu

5.3.1.5.Rektörlüğe Bağlı Bölümler

1. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölüm Başkanlığı
2. Türk Dili Bölüm Başkanlığı
3. Beden Eğitimi Bölüm Başkanlığı
4. Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı
5. Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı
6. Enformatik Bölüm Başkanlığı

5.3.1.6.Uygulama ve Araştırma Merkezleri

1. Atatürk ve Çanakkale Savaşları Araştırma Merkezi
2. Araştırma ve Uygulama Hastanesi
3. Astrofizik Araştırma Merkezi - Ulupınar Gözlem Evi.
4. Sürekli Eğitim Merkezi
5. Çanakkale Seramikleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
6. Yabancı Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. El Sanatları Araştırma ve Uygulama Merkezi
9. Bilim ve Teknoloji Uygulama Merkezi
10. Sualtı Araştırma ve Uygulama Merkezi
11. İbrahim Bodur Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi
13. Stratejik Araştırmalar Merkezi
14. Enerji Kaynakları Araştırma ve Uygulama Merkezi
15. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
16. Deniz Kaplumbağaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
17. Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
18. Süt ve Süt Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
19. Uzaktan Algılama Araştırma ve Uygulama Merkezi



5.3.2.İdari Birimler

5.3.2.1.Genel Sekreterliğe Bağlı Birimler

- 1.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- 2.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- 3.İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- 4.Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
5. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- 6.Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
- 7.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- 8.Personel Daire Başkanlığı

5.3.2.2.Diğer Birimler

- 1.Basın ve Halkla İlişkiler
2. Hukuk Müşavirliği
3. Ağaçlandırma ve Çevre Düzenleme Birimi
4. Dış İlişkiler

5.4 – DİĞER HİZMETLER

5.4.1-EĞİTİM PROGRAMLARI

1- ERASMUS PROGRAMI ÇALIŞMALARI

YURTDIŞINA GİDEN ÇOMÜ ÖĞRENCİLERİ İŞLEMLERİ

- 2009/2010 döneminde toplam 64 öğrenci Almanya, Belçika, Bulgaristan, Çek Cum, Finlandiya, Hollanda, İngiltere, İspanya, İtalya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Norveç, Polonya, Slovakya ve Yunanistan'a gitmiştir.
- Erasmus kapsamında 2009/2010 döneminde gidecek öğrencilerin başvuru işlemleri tamamlanmış, seçimler ve yerleştirmeler Erasmus Uygulama El Kitabı kriterlerine uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.
- 2010/2011 Güz döneminde 34 öğrenci Almanya, Belçika, Bulgaristan, Çek Cum, Danimarka, Finlandiya, Fransa, İspanya, İtalya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Slovakya ve Yunanistan'a gitmiştir.



- 2010/2011 Bahar döneminde 38 öğrenci Almanya, Belçika, Çek Cum, İtalya, İspanya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Slovakya, Yunanistan'a gidecektir.

GİDEN ÖĞRENCİ STAJ AMAÇLI

Toplam 19 öğrencimiz Erasmus kapsamında Almanya, İngiltere, Malta, İspanya'da staj yapmışlardır.

GELEN YABANCI ÖĞRENCİLER

- 2009/2010 Güz döneminde Almanya, Bulgaristan, Çek Cum., İspanya, Litvanya, Macaristan ve Polonya olmak üzere 8 öğrenci gelmiştir.
- 2009/2010 Bahar döneminde Bulgaristan, Fransa, Polonya ve Litvanya olmak üzere 5 öğrenci gelmiştir.
- **Welcome Pack**
Gelen öğrencilere özel tasarlanmış Erasmus çantasında üniversitemiz katalogu, Çanakkale broşürleri, harita, Erasmus - Pratik Bilgiler dosyasını, oturma izni belgeleri, öğrenci kimliklerini içeren Welcome pack'ler verilmektedir.
- **Oryantasyon Günleri**
Gelen yabancı öğrencilere Oryantasyon günü düzenlenmiştir. Program kampüslerin gezdirilmesi, öğle yemeği, Akademik Birim Koordinatörleriyle tanıştırılma, Welcome Pack'lerin dağıtımı, Oturma izni vb konuda bilgi verilmesi vb etkinlikleri içeren Oryantasyon Günleri düzenlenmiştir.
- **Geziler & Partiler & Sene içindeki etkinlikler**
Truva gezisi, Gelibolu gezisi, Welcome Party , Farewell Party gerçekleştirilmiştir. Erasmus Öğrenci Topluluğu ve Aegee Öğrenci Topluluğu tarafından yabancı öğrencilerin de katılacağı etkinlikler düzenlenmiştir.

GİDEN AKADEMİK PERSONEL

2009/2010 Akademik yılında toplam 10 akademik personelimiz Finlandiya, Bulgaristan, Çek Cum., Danimarka, Hollanda, Polonya, Letonya ve Macaristan'a İsveç'e gitmiştir.

GİDEN İDARİ PERSONEL

2009/2010 akademik yılında toplam 6 idari personelimiz Almanya, Çek Cumhuriyeti, Hollanda, Letonya'ya gitmiştir.

GELEN ÖĞRETİM ELEMANI

Almanya, Bulgaristan, Çek Cum., Finlandiya, Fransa, Litvanya, Macaristan, Polonya'dan olmak üzere toplam 27 öğretim elemanı üniversitemize gelerek akademik etkinliklerde bulunmuş, ders vermişlerdir.

İKİLİ ANLAŞMALAR

Yeni yapılan anlaşmalar aşağıda listelenmektedir. Ayrıca, süresi geçen anlaşmaların aksatmadan yenilenmesine de özen gösterilmektedir.



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

BİGA İİBF	
Üniversite	Ülke
Baltic International Academy	Letonya
University of Economics in Bratislava	Slovakya
Kaunas University of Technology Panevezys Institute	Litvanya
Oulu Polytechnic	Finlandiya
Silesian University in Opava, School of Business Administration in Karvina	Çek Cumhuriyeti
Università Degli Studi di Salerno	İtalya
Vilniaus University	Litvanya
Vilniaus University	Litvanya
Business School Ostrava	Çek Cumhuriyeti
Dimitrie Cantemir Christian University	Romanya
Mykolas Romeris University	Litvanya
University of Duisburg-Essen	Almanya
EĞİTİM FAKÜLTESİ	
Aalborg University	Danimarka
Aristotle University of Thessaloniki	Yunanistan
Aristotle University of Thessaloniki	Yunanistan
Aristotle University of Thessaloniki	Yunanistan
Charles University in Prague	Çek Cum .
Charles University in Prague	Çek Cum .
Copenhagen University College	Danimarka
Eötvös Lorand University	Macaristan
Hogeschool IPABO	Hollanda
Karkonosze College	Polonya
KATHO Katholieke Hogeschool Zuid- West-Vlaanderen	Belçika
KATHO Katholieke Hogeschool Zuid- West-Vlaanderen	Belçika
KATHO Katholieke Hogeschool Zuid- West-Vlaanderen	Belçika
Kunstuniversität Linz	Avusturya
Ludwigsburg University of Education	Almanya
Mykolo Romerio Universitetas	Litvanya
New Bulgarian University	Bulgaristan
Pomeranian School of Higher Education in Gdynia	Polonya
Silesian University in Opava, School of Business Administration in Karvina	Çek Cum
Sofia University St. Kliment Ohridski	Bulgaristan
Technicka Univerzita v Liberci	Çek Cum
Technische Universität Dortmund	Almanya
Universität Hamburg	Almanya



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Universität Hildesheim	Almanya
University of Helsinki	Finlandiya
University of Minho	Portekiz
University of Oradea	Romanya
University of Ostrava	Çek Cum
University of Ostrava	Çek Cum
University of Patras	Yunanistan
University of Pecs	Macaristan
University of Presov	Slovakya
University of Warmia and Mazury in Olsztyn	Polonya
University of Duisburg- Essen	Almanya
University of Osnabrück	Almanya
University of Osnabrück	Almanya
University of Duisburg- Essen	Almanya
FEN & EDEBİYAT FAKÜLTESİ	
Albert-Ludwigs-Universität Freiburg im Breisgau	Almanya
Albert-Ludwigs-Universität Freiburg im Breisgau	Almanya
Aristotle University of Thessaloniki	Yunanistan
Dimitrie Cantemir Christian University	Romanya
Hochschule Regensburg	Almanya
Jagiellonian University	Polonya
Lund University	İsveç
Masaryk Universty	Çek Cum.
Nicolous Copernicus University	Polonya
Pedagogical University of Cracow	Polonya
Pedagogical University of Cracow	Polonya
Petroleum- Gas University of Ploiesti	Romanya
Silesian University in Opava	Çek Cumhuriyeti
Universidade Tecnica de Lisboa	Potekiz
Universite Paris X Nantarrre	Fransa
University of Debrecen	Macaristan
University of Debrecen	Macaristan
University of Laşi	Romanya
University of Ostrava	Çek Cum.
University of Pardubice	Çek Cumhuriyeti
Üniversite	Ülke
Vilnius University	Litvanya
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Aristotle University of Thessaloniki	Yunanistan
National Academy of Art	Bulgaristan
National Academy of Art	Bulgaristan
New Bulgarian University	Bulgaristan
Adam Mickiewicz of Poznan	Polonya
Aristotle University of Thessaloniki	Yunanistan
New Bulgarian University	Bulgaristan
İLAHİYAT FAK	
Eberhard Karls Universität Tübingen	Almanya
Osnabrück University	Almanya
Radboud Universiteit Nijmegen	Hollanda
Universität Wien	Avusturya
MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ	
Aalborg University	Danimarka
Comenius University in Bratislava	Slovak Cum.
Fachhochschule Osnabrück	Almanya
Ghent University	Belçika
Hochschule für Angewandten Wissenschaften Hamburg	Almanya
Hochschule für Angewandten Wissenschaften Hamburg	Almanya
Lublin University of Technology	Polonya
Lublin University of Technology	Polonya
Technical University of Varna	Bulgaristan
Technische Universität Bergakademie Freiberg	Almanya
Università Degli Studi Di Salerno	İtalya
University of Food Technologies, Plovdiv	Bulgaristan
University of Latvia	Letonya
University of Oradea	Romanya
Vilnius University	Litvanya
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ	
Trakia University	Bulgaristan
University of Porto	Portekiz
University of Ostrava	Çek Cumhuriyeti
TIP FAKÜLTESİ	
Medical University Sofia	Bulgaristan
Trakia University	Bulgaristan
ZİRAAT FAKÜLTESİ	
Fachhochschule Osnabrück	Almanya
Georg-August-Universität Göttingen	Almanya
Szent Istvan University	Macaristan



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Universidad Politecnica de Cartagena	İspanya
University of Szeged	Macaristan
Üniversite	Ülke
Warsaw University of Life Sciences	Polonya
Warsaw University of Life Sciences	Polonya
Wroclow University of Environmental and Life Sciences	Polonya
Zurich University of Applied Sciences, ZHAW	İsviçre
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEK OKULU	
National Sport Academy "V. Levski"	Bulgaristan
Palacky University, Olomouc	Çek Cum.
Haage-Helia University of Applied Sciences	Finlandiya
University of Coimbra	Portekiz
Universita'Degli Studi di Bari	İtalya
Karkonosze College	Polonya
SAĞLIK YO	
Semmelweis University, Faculty of Health Sciences	Macaristan
College of Nursing in Celje	Slovenya
TURİZM YO	
Academy of Tourism and Hotel Management in Warsaw	Polonya
Karoly Robert College	Macaristan
KATHO Katholieke Hogeschool Zuid- West-Vlaanderen	Belçika
KATHO Katholieke Hogeschool Zuid- West-Vlaanderen	Belçika
Kaunas University of Technology Panevezys Institute	Litvanya
Silesian University in Opava	Çek Cum.
Silesian University in Opava, School of Business Administration in Karvina	Çek Cum
The University of Presov	Slovakya
Transilvania University of Brasov	Romanya
Universita Degli Studi Dell' Insubria	İtalya
Üniversite	Ülke
BAYRAMIÇ MYO	
Higher School Agricultural College Plovdiv	Bulgaristan
Higher School Agricultural College Plovdiv	Bulgaristan
ÇOMU BAZINDA ANLAŞMALAR	
Pomeranian School of Higher Education in Gdynia	Polonya
Dimitrie Cantemir Christian University	Romanya
Baltic International Academy	Letonya



ULUSAL AJANS İLE GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞLEMLER

- Ulusal Ajans'a 2009/2010 nihai raporu tamamlanarak sunulmuştur.
- 2009/ 2010 yılı ara raporu hazırlanmıştır.

DÜZENLENEN SEMİNERLER VE BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI

Erasmus Tanıtım günleri

- 15 Mart 2011 Biga İİBF Dekanlık Konferans Salonu
- 16 Mart 2011 Eğitim Fakültesi Dekanlık Konferans Salonu
- 17 Mart 2011 Terzioğlu Kampüsü Troia Kültür Merkezi

2- LEONARDO - GRUNDTVIG - COMENIUS PROGRAMI ÇALIŞMALARI

1. Hayatboyu Öğrenme Programları'ndan olan Leonardo-Grundtvig-Comenius Programları hakkında bilgi almak için gelen tüm öğrenci ve akademik personele danışmanlık hizmeti verilmiştir.
2. Leonardo-Grundtvig-Comenius Programlarının faaliyet alanları içinde gerçekleşen faaliyetlerin tanıtımı ile ilgili bölümlerle yazışmalar yapılmıştır.
3. Program tanıtımına yönelik afiş ve broşürler fakülte ve meslek yüksekokullarına gönderilmiştir.
4. Proje başvuru sürecinden projelerin yürürlüğe girmesine kadar devam eden süreçteki yazışmalar yapılmıştır.
5. Proje başvuruları ile ilgili Niyet Mektubu hazırlanmıştır.
6. Projelerle ilgili imzaların temini ve takibi sağlanmıştır.
7. Kabul edilen projelere dair sözleşme öncesi belgeler hazırlanmıştır.
8. Banka hesap bilgileri teyit edilmiş ve Ulusal Ajans ile irtibatta bulunulması gerçekleştirilmiştir.
9. Proje kapsamındaki ödemelerin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.
10. Tamamlanan projelerin kapatma işlemleri yerine getirilmiştir.
11. Leonardo-Grundtvig-Comenius Programlarını tanıtan el broşürleri hazırlanmıştır.
12. Leonardo-Grundtvig-Comenius Programları Birimi olarak web sayfası hazırlanmış ve güncel tutulmuştur.



13. Grundtvig ve Comenius Programlarının alt faaliyet alanlarına yönelik başvurular, özellikle Yabancı Diller Yüksekokulu'nda etkin tanıtım ve duyurular sayesinde arttırılmıştır.
14. Grundtvig Programı Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerinden Okutman Türkan Aydın'ın başvurusu kabul edilmiş ve yararlanmışır.
15. Hayat Boyu Öğrenme Programlarının alt dalı olan Comenius Bireysel Asistanlık faaliyetinden eğitim fakültesi öğrencileri faydalanmaktadır. 2010 yılı içinde iki ÇOMU öğrencisi Comenius Bireysel Asistanlık Faaliyeti kapsamında Avrupa ülkelerinde staj imkanı bulmuştur.
16. 2010 yılı içinde aşağıda isimleri yazılı Leonardo Programı “Yenilik Transferi” projeleri kabul edilmiştir.

Uluslararası Araştırma Destek Birimi

AB 7.Çerçeve Programı / Marie Curie ve diğer uluslararası kaynaklardan yararlanmak için, açılan proje çağrılarının izlenmesi e-duyuru ile üniversitemizdeki öğretim elemanlarının ilgi alanlarına göre oluşturulan veri tabanına göre iletilmesi sağlanmaktadır.

Uluslararası Araştırma Destek Birimi tüm araştırmacı ve öğrencilere yönelik yurt dışı kurum ve hükümet burslarını duyurmakta, farkındalık yaratılmasına çalışmaktadır.

2010 yılı içerisinde aşağıda isimleri yazılı Leonardo Programı “Yenilik Transferi” projeleri kabul edilmiştir.

1. Ziraat Fakültesinden Prof.Dr.Kemal Çelik'in “Beeking European Enviromental Sustainability, (BEES)” Projesi
2. Su Ürünleri Fakültesinden Prof.Dr.A.Adem Tekinay'ın “Implementation Of A Quality Assurance system For Training In Organic Food Retail, (ECO QUALIFY III)” projesi

3- GENÇLİK PROGRAMLARI

A. Yürütülen ve Öğrenci Yollanan AB Projeleri:

Proje 1: YNISSATE / Gençlik Değişim Projesi

Proje Tarihi: 14.03.2010 – 17.03.2010

Yer: Lüksemburg

Proje Hedefi: Katılımcı öğrenciler, Lüksemburg'ta Sosyal dayanışma ve ekonomi üzerine katılımcı kuruluşlar arasında gerçekleştirilecek projelerin fizibilitelerinin oluşturulmasında çalıştaylara katılacaklardır. Bu çalışmalarda diğer katılımcılar ile birlikte ortak aktiviteler kapsamında AB vatandaşlığını teşvik edici çalışmaları kapsayacaktır.



Proje 2: Youth in support for community (Avrupa Gönüllü Hizmeti)

Proje Tarihi: 07.02.2010 – 07.10.2010

Yer: Romanya

Proje Hedefi: Çevre konulu, Avrupa gönüllü hizmeti projesinde, gönüllü öğrencimiz karşı kuruluşun belirlediği diğer Avrupa gençleri ile Romanya’da bulunan Cozia Milli parkın çevre düzenlemelerinde ve AB projelerinin görünürlüğünü sağlayacaklardır.

Proje 3: HREYN (İnsan Hakları Eğitim Gençlik Ağı)

Proje Tarihi: 01.03.2010 – 07.03.2010

Yer: Sırbistan

Proje Hedefi: Cinsel bazu şiddete karşı Tiyatral yaklaşımlar” isimli proje, eğitim içerikli olup projeye katılan gençler yerel ve ulusal basındaki cinsel istimara maruz kalmış kişilere yönelik haberleri değerlendirip, bunları önlemeye yönelik faaliyetlerde bulunmuşlardır.

Proje 4: Wildlife Rescue (Avrupa Gönüllü Hizmeti)

Proje Tarihi: 01.08.2010 – 31.08.2010

Yer: Oostende / Belçika

Proje Hedefi: Avrupa Gönüllü Hizmeti Kapsamında, katılımcı gençler, Belçika’nın Oostende kentinde vahşi yaşamı korumaya yönelik aktivitelerde bulunmuşlardır.

Proje 5: Paradise 2010 / Gençlik Değişim Projesi

Proje Tarihi: 13.07.2010 – 22.07.2010

Yer: Berlin / Almanya

Proje Hedefi: Proje kapsamında katılımcı olarak yer alan öğrencilerimiz kent yaşamında kültürel birikimlerini AB’nden gelen diğer gençler ile birlikte paylaşarak ve projede görsel ürünlerini sergileyerek çeşitli çalışmalarda bulunmuşlardır.

Proje 6: Express U / Gençlik Değişim Projesi

Proje Tarihi: 02.07.2010 – 11.07.2010

Yer: Cuneo / İtalya

Proje Hedefi: Proje kapsamında katılımcı olarak yer alan öğrencilerimiz sanatla ilgilenen diğer öğrencilerle buluşup, bilgi ve birikimlerini paylaşmaları, ortak üretimler gerçekleştirmeleri hedeflenmiştir. Dans üzerine çeşitli aktivitelerde bulunan katılımcılar ortak bir gösterilerde bulunmuşlardır.

Proje 7: ICL Adventure / Salto Eğitim Seminer

Proje Tarihi: 16.09.2010 – 21.09.2010

Yer: Estonya

Proje Hedefi: Gençlik Projelerinde Kültürlerarası Öğrenme" isimli eğitim seminerinde Türkiye, Polonya, Rusya, Belçika, Avusturya, Hollanda ve İtalya'nın katıldığı eğitimde



gençlik projelerinde enformel eğitim tekniklerini kullanarak kültürlerarası öğrenimi gençlik projelerinde yaygınlaştırmak amaçlanmıştır. Eğitimde gençlik projelerinde görev almış, koordinatörler, liderler ve kolaylaştırıcılar katılımcı olarak yer almışlardır.

Proje 8: Biz de Buradayız / Demokrasi projesi

Proje Tarihi: 27.09.2010 – 04.10.2010

Yer: Alanya / Antalya

Proje Hedefi: Türkiye, Litvanya ve Slovakya'dan 18 engelli 12 engelsiz olmak üzere toplam 30 genç katılmış ve Konaklı'da gerçekleştirilen faaliyetler boyunca gençler kendi ülkelerindeki engelli kişilerin bugünkü durumları hakkında bilgi vermişler, tartışmışlar ve böylece ülkelerdeki en iyi uygulamayı bulmaya çalışmışlardır.

Proje 9 : Naked Windows / Gençlik Değişim Projesi

Proje Tarihi: 01.10.2010 – 12.10.2010

Yer: Delft / Hollanda

Proje Hedefi: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversite öğrencilerinin AB ülkelerinden sanatla ilgilenen diğer öğrencilerle buluşup, bilgi ve birikimlerini paylaşmaları, ortak üretimler gerçekleştirmeleri hedeflenmiştir. Kısa film, müzik üzerine çeşitli aktivitelerde bulunan katılımcılar ortak bir gösterilerde bulunmuşlardır.

Proje 10: Activism The Lifestyle / Eğitim Kursu

Proje Tarihi: 10.10.2010 – 18.10.2010

Yer: Bolu / Türkiye

Proje Hedefi: Proje kapsamında AB ülkeleri ve Türkiye'de bulunan genç aktivistler, sosyal çevre sorumluluk bilinci üzerinde çalışmalar gerçekleştirmişlerdir. Çalışmalar kapsamında örgün öğretim teknikleri kullanılarak AB vatandaşlığını pekiştirici ve geliştirici çalıştaylar düzenlenmiştir. Projede katılımcı olarak yer alan ülkeler; Yunanistan, Portekiz, Fransa, İspanya, Slovakya, Almanya, İtalya, Macaristan, Bulgaristan, Litvanya, Romanya ve Türkiye.

Proje 11: Intergeneration Volunteer (Avrupa Gönüllü Hizmeti)

Proje Tarihi: 01.10.2010 – 30.06.2010

Yer: Lizbon / Portekiz

Proje Hedefi: Avrupa Gönüllü hizmeti kapsamında katılımcı öğrencimiz Esmâ İPEK, ağırlayan kuruluşun organize ettiği kültürlerarası dayanışma temalı aktivitelerde rol alacaktır. Bu aktiviteler ile AB ülkelerinden gelen diğer gençler ile birlikte Lizbon kentinde çeşitli gençlik değişimleri, okul ziyaretleri ve huzurevi gezileri koordine edeceklerdir.

Proje 12: Ulusal Ajans Eylem 1.3 - 5.1 Gençlik Proje Yazma Eğitimi

Eğitim Tarihi: 29 Kasım - 01 Aralık 2010

Yer: Antalya / Türkiye

Proje Hedefi: Avrupa Birliği'nin bir girişimi olan Avrupa Birliği Gençlik Politikaları ve Gençlik Demokrasi Projeleri yazma eğitimine katılmıştır. Eğitim kapsamında örgün öğretim



teknikleri kullanılarak Türkiye'nin dört bir yanından gelen katılımcılar, proje yazma eğitimi almışlardır.

Proje 13: For children and youth in Usti nad Labem (Avrupa Gönüllü Hizmeti)

Proje Tarihi: 05.11.2010 – 31.08.2011

Yer: Usti nad Labem / Çek Cumhuriyeti

Proje Hedefi: Proje kapsamında "YMCA v Ústí nad Labem" kuruluşu uzmanları ve Avrupa'dan gelen genç katılımcılar yerelde gençlik merkezleri ve okullarda AB Gençlik projeleri hazırlayacaklardır. Proje kapsamında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ortak kuruluş olarak yer alacaktır.

4- İKİLİ İŞBİRLİĞİ ANLAŞMALARI

Tablo 61'de Üniversitemizin yurtdışında bulunan üniversitelerle yaptığı anlaşmalar ve anlaşmaların içeriği yer almaktadır. YÖK'ün uluslararası anlaşmalar için standart şekil getirmesinden sonra, bu anlaşmaların hemen hemen hepsi öğrenci ve öğretim elemanı değişimi, yayın alışverişi ve ortak araştırma projelerini kapsamaktadır. Süresi dolan bazı anlaşmalar tekrar yenilenme ve bazı yeni üniversitelerle yapılması öngörülen anlaşmalar gerçekleştirilme aşamasındadır.

Tablo 61- İkili işbirliği anlaşmaları (protokoller)

ÜLKE	ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMA NO
ABD	Troy University	22
ABD	University of Florida	33
Arnavutluk	Epoka University	49
Avustralya	University of Ballarat	30
Avustralya	Monash University	41
Avustralya	University of South Australia	42
Avustralya	Royal Melbourne Institute of Technology	47
Avustralya	The Australian National University	48
Avusturalya	Deakin University	40
Balkanlar	Balkan Universities Network	25
Belarus	Baranovichi State University	46
Bosna Hersek	University of Sarajevo	38
Bulgaristan	Sofia St Kliment Ohridski University	7
Bulgaristan	Varna Technical University	20
Bulgaristan	European Polytechnical University, Pernik	45
Bulgaristan	National Sports Academy, Sofia	9
Bulgaristan	South West University "Neofit Rilsky"	6
Bulgaristan	National Academy of Art	21
Bulgaristan	Higher School "Agricultural College", Plovdiv	39
Çek Cum	Business School Ostrava	37



Çek Cum.	Silesian University in Opava	8
Çek Cum.	Ostrava University	28
Hindistan	Rajagiri College of Social Sciences	43
Hollanda	Hogeschool IBAPO	15
Iran	University of Gulian	50
İsviçre	Zurich University of Applied Sciences	31
Japonya	Ehime University	16
Japonya	Tokyo Marine Sciences and Technology University	12
Japonya	Okayama University	26
Japonya	Hiroshima University	32
Japonya	Joetsu University of Education	23
KKTC	Eastern Mediterranean University	1
KKTC	Girne Amerikan University	2
Litvanya	Mykola Romeris University	44
Polonya	Agricultural University of Wroclaw	24
Polonya	Lodz University	29
Romanya	Alexandru Ioan Cuza University of Iasi	5
Romanya	Universitatea Nationala de Arte Bucuresti	52
Rusya	Mari State Technical University	53
Rusya	Pyatigorsk State Linguistic University	51
Sırbistan	University of Belgrade	35
Ukrayna	Donetsk State University of Management	34
Yeni Zelanda	University of Waikato	18
Yunanistan	Aristotle University of Thessaloniki	17

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol; Üniversitemizin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca, sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir.



a) İç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

b) Kontrolün Yapısı ve İşleyişi

Üniversitemizin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

İç kontrol standartları, merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenir ve yayımlanır.

Üniversitemiz, malî ve malî olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlüdür.

Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilisi, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasından sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin



önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tâbi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

c) ÇOMÜ İç Kontrol Eylem Planı

Bilindiği gibi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmesi ile kamu da bir milat oluşturularak günümüzün ihtiyaç duyduğu sorulara ve sorunlara cevap veremeyen 1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu yürürlükten kaldırılmıştır. Mali yönetim ve kontrol sistemi değiştirilerek, uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği mevzuatına uygun hale getirilmeye çalışılmıştır. Kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kanun kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin kurulmasını ve bunun bir unsuru olarak da idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde iç kontrol faaliyet ve süreçlerinin tasarlanıp uygulanmasını amaçlamıştır.

Kanunun 55'inci maddesinde iç kontrol;

“İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü” şeklinde tanımlamıştır. 56'ncı madde de ise iç kontrolün amaçları sıralanmıştır. Buna göre iç kontrolün amaçları;

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,



e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

57'inci maddede kontrolün yapısı ve işleyişi düzenlenmiştir. Buna göre kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Görüldüğü gibi iç kontrol, iç denetimi de kapsayacak şekilde her türlü mali ve mali olmayan her türlü karar ve işlemler ile süreçleri içine almaktadır.

Bu bağlamda Maliye Bakanlığınca İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çıkarılmıştır. Yönetmeliğin 5'inci maddesinde iç kontrol standartlarının belirlenmesi için merkezi uyumlaştırma fonksiyonu çerçevesinde Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Kamu İç Kontrol Standartları; Kanununun 55'inci maddesi ve Yönetmeliğin 5'inci maddesi gereği Maliye Bakanlığı tarafından Treadway Komisyonu Sponsor Örgütler Komitesi (COSO) modeli, Uluslararası Sayıştaylar Birliği (INTOSAI) Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde belirlenmiş ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Yönetmeliğin 7'inci maddesinde de iç kontrolün unsurları ve genel koşullar düzenlenmiştir. Buna göre kontrol ortamı, risk değerlendirmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile gözetim iç kontrolün unsurlarıdır.

Kontrol ortamı: İdarenin yöneticileri ve çalışanlarının iç kontrole olumlu bir bakış sağlaması, etik değerlere ve dürüst bir yönetim anlayışına sahip olması esastır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenir.

Risk değerlendirmesi: Risk değerlendirmesi, mevcut koşullarda meydana gelen değişiklikler dikkate alınarak gerçekleştirilen ve süreklilik arz eden bir faaliyettir. İdare, stratejik planında ve



performans programında belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için iç ve dış nedenlerden kaynaklanan riskleri değerlendirir.

Kontrol faaliyetleri: Önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyeti belirlenir ve uygulanır.

Bilgi ve iletişim: İdarenin ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi uygun bir şekilde kaydedilir, tasnif edilir ve ilgililerin iç kontrol ile diğer sorumluluklarını yerine getirebilecekleri bir şekilde ve sürede iletilir.

Gözetim: İç kontrol sistem ve faaliyetleri sürekli izlenir, gözden geçirilir ve değerlendirilir.

8'inci madde de üst yöneticilerin, iç kontrol sisteminin kurulmasından ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumlu olacağı hüküm altına alınmıştır.

Bu bağlamda, kamu idareleri tarafından görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlerle ilgili belirlenebilecek ayrıntılı standartlar, Kanuna, ilgili diğer mevzuata ve kamu iç kontrol standartlarına uygun olmak ve idareye ilişkin özellikli süreçleri kapsamak zorundadır. İdarelerce gerek görülmesi halinde hazırlanabilecek İdare Ayrıntılı İç Kontrol Standartları, idarelerin yasal ve idari yapıları, personel ve mali durumları gibi her bir idarenin kendine özgü koşulları dikkate alınarak katılımcı yöntemlerle belirlenecek ve üst yönetici onayını izleyen on işgünü içinde Maliye Bakanlığına gönderilecektir.

5018 sayılı Kanunun yukarıdaki hükümleri ve iç kontrole ilişkin uluslararası standartlardan temel bir çerçeve belge olan COSO raporu bağlamında iç kontrol;

- Bir amaç değil, idareyi hedeflerine ulaştırmak amacıyla kullanılan bir yönetim aracıdır.
- Sadece form, belge ve el kitabı şeklindeki çalışmalar değil, teşkilatı, personeli ve yönetim tarzını da içeren, süreklilik arz eden ve sistematik bir nitelik taşıyan uygulamalar bütünüdür.
- Süreçler içerisinde yerleşiktir ve süreçlerde rol alan görevlilerce uygulanır.
- Bir olay değil, sürekli ve sistematik bir nitelik taşır.
- Bir yönetim aracı olarak risk esastır.
- Makul bir güvence sağlar.



Üniversitemizde kurulacak iç kontrol sisteminden katma değer oluşturulabilmesi için gerek uluslararası standart ve uygulamalar gerekse konuya ilişkin yasal ve idari düzenlemeler uyarınca iç kontrolün;

- Yalnızca mali kontrolü kapsamadığının, mali kontrol ile birlikte Üst Yönetici tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçler ile birlikte diğer kontrolleri de kapsadığının;

- İç kontrolün belli mali işlemler üzerinde gerçekleştirilen ön mali kontrole indirgenmemesi gerektiğinin, ön mali kontrolü de içine alacak şekilde geniş kapsamlı faaliyet ve süreçlerin tamamını kapsadığının;

- Amaç değil amaca giden yol olduğunun, sadece kitapçık ve formlardan değil, kurumun her seviyesinde görev yapan kişilerden oluştuğunun; Makul ancak kesin olmayan güvence verdiğinin; Süreçlere ilave olarak yapılan işler şeklinde algılanmamasının, aksine iç kontrolün süreçlerin bir parçası olarak ele alınması gerektiğinin;

- Etkili bir şekilde kurulmasının ancak çalışanların sorumluluklarını ve yetkilerini anladıkları ve etik davranmayı üstlendikleri zaman mümkün olabileceğinin;

- Sadece kontrol faaliyetlerini değil, karar alınmasından işin sonuçlandırılmasına kadar geçen süreçte izlenen tüm prosedürleri kapsadığının, Üniversite birimlerinde çalışan her personelin iç kontrol sisteminde rol alması gerektiğinin;

- Üst Yöneticinin sahipliğinde ve gözetiminde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının teknik desteği ve koordinatörlüğünde, harcama birimlerinin uygulamasıyla ve İç Denetim Biriminin danışmanlık desteğiyle oluşturulacağı; kabulü ile tüm birimlerde çalışanların sahiplenmesi ile kurulabileceği ve etkin bir şekilde işleyebileceği anlaşılmalıdır.

Öte yandan iç kontrol sisteminde kontroller sadece gerektiği ve belirlenen standartlar kapsamı kadar olmalı, aşırı kontrol, işlerin aksamasına neden olabileceği gibi yetersiz kontroller de usulsüzlüklerin ortaya çıkmasına neden olabilecektir. Bu nedenle kontroller, gerektiği yer ve zamanda gerektiği kadar yapılacak şekilde süreçlerle bütünleşmiş olmalıdır. Gerekli kontrol mekanizmalarının olmadığı kurumlar; yolsuzluğa maruz kalmak, kurum hakkında olumsuz imaj veya açılan davalarla uğraşmak durumunda kalabilmektedirler.

Bu sorunları ortadan kaldırmak için Maliye Bakanlığınca çıkarılan Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.



1-Kontrol Ortamı Standartları (4 adet standart)

Standart 1 : Etik Değerler ve Dürüstlük

Standart 2 : Misyon, organizasyon yapısı ve görevler

Standart 3 : Personelin yeterliliği ve performansı

Standart 4 : Yetki Devri

2- Risk Değerlendirme Standartları (2 adet standart)

Standart 5 : Planlama ve Programlama

Standart 6 : Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi

3- Kontrol Faaliyetleri Standartları (6 adet standart)

Standart 7 : Kontrol stratejileri ve yöntemleri

Standart 8 : Prosedürlerin belirlenmesi ve belgelendirilmesi

Standart 9 : Görevler ayrılığı

Standart 10 : Hiyerarşik kontroller

Standart 11 : Faaliyetlerin sürekliliği

Standart 12 : Bilgi sistemleri kontrolleri

4- Bilgi ve İletişim Standartları (4 adet standart)

Standart 13 : Bilgi ve iletişim

Standart 14 : Raporlama

Standart 15 : Kayıt ve dosyalama sistemi

Standart 16 : Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi

5- İzleme Standartları (2 adet standart)

Standart 17 : İç kontrolün değerlendirilmesi

Standart 18 : İç Denetim şeklindedir.



II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulan üniversitemizin temel ilkeleri eşit, tutarlı, liyakati esas alan, kaynakları etkin kullanan, saydam ve şeffaf bir yönetim anlayışını ile Atatürkçü, ilerici, bilimsel, sorgulayıcı, araştırmacı, tartışmacı, aktif eğitimi esas alan, öğrenci sorunlarına, beklenti ve önerilerine duyarlı eğitim anlayışını uygulamaktır.

Gelişmekte olan üniversitemiz aynı zamanda tarihi ve turistik özellikleri olan Çanakkale şehrinin ekonomik, sosyal, kültürel, sportif yaşamına doğrudan ve dolaylı katkı sağlamak, Avrupa Birliğine giriş sürecinde çağdaş üniversite standartlarına ulaşmak, sağlıklı ve verimli bilimsel araştırma ve çalışmalar yapmak, öğrenci odaklı, sorun çözen, insan kaynakları yönetiminde performansa önem veren, bilgi edinme hakkının kullanılması için gerekli tedbirleri alan, teknolojik kaynakları etkin ve yaygın kullanan çağdaş bir üniversite olmayı ilke edinmiştir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

1-Anayasaya, kanunlara, ilgili diğer mevzuata, kalkınma planlarına, programlara uymak ve uygulamak,

2-Etkili, verimli, şeffaf, stratejik yönetim ve performans yönetimi anlayışını sürekli uygulamak,

3-Üniversite, sivil toplum, iş dünyası, diğer kuruluşlarla işbirliği ve etkileşimi sağlamak,

4-Atatürkçü, ilerici, sorgulayıcı, araştırmacı, tartışmacı, aktif eğitimi esas alan, öğrenci sorunlarına, beklenti ve önerilerine duyarlı eğitim anlayışını uygulamak,

5-Süreçleri hızlandırmak için kırtasiyeciliği azaltmak, kaynakları etkin ve verimli kullanmak,

6-Akademik yayın sayısında Üniversitemizi ilk on üniversite arasına koymak,

7-Uluslararası akademik topluluklar ile sürdürülebilir etkileşim sağlayan dünya üniversitesi olmak,

8-Öğrenciler ve akademik personel için uygun çalışma ortamları sağlamak,

9-Öğrencilerin ve personelin sosyal, kültürel, sportif ihtiyaçlarını karşılamak, boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmeleri için gerekli ortamı sağlamak,

10-Akademik ve idari personelin yaptıkları işlerde ve çalışmalarında sürdürülebilir en yüksek performansı almak,



- 11-Şehrimizin ihtiyacı olan Eğitim ve Araştırma Hastanesini bir an önce faaliyete geçirmek,
- 12-Öğrencilerimizin barınma ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik yurt binası inşa etmek,
- 13-Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ağaköy Yerleşkesine açık – kapalı spor tesisi, sosyal tesis ve kültür merkezi yapmak,
- 14-Dardanos Yerleşkesine kültür merkezi inşa etmek,
- 15-Akademik personelimizin ihtiyaçlarını gidermeye yönelik olarak gerekli lojmanları yapmak,
- 16-Çeşitli nedenlerle Üniversitemizin mülkiyetinde olmayan birimlerimizin binalarını tamamlamak politika ve önceliklerimizi oluşturmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler:

01 Ocak 2010 – 31 Aralık 2010 tarihleri arasında Başkanlığımızca yürütülen bütçe işlemleri aşağıda yer almaktadır;

- 1- 2009 yılı Kesin Hesap Cetveli hazırlanmıştır.
- 2- 2010 yılı Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) teklifi hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiş, onaylanan AFP vize cetvellerine göre detay programı oluşturulmuştur.
- 3- AFP detay programına göre birimlerin serbest üçer aylık ödeneklerine göre ödenek gönderme belgeleri hazırlatılarak onaylanmıştır.
- 4- Üniversitemizin 2010 yılı Ocak-Haziran dönemine ilişkin bütçe uygulama sonuçları ile Temmuz-Aralık dönemine ilişkin beklentileri ve hedefleri ile faaliyetlerini içeren 2010 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak kamuoyuna sunulmuştur.
- 5- Üniversitemizin 2011 yılı bütçe teklifi ve tasarısı hazırlanarak Maliye Bakanlığına sunulmuştur.
- 6- 2011–2013 dönemi yatırım teklifi hazırlanmıştır.



- 7- Maaş, işçi ücretleri, ek ders, fazla mesai, özlük haklarına ilişkin ödemeler ile yolluk, tedavi, elektrik, su, telefon, tarifeye bağlı ödemeler, ilan ve sigorta giderleri, mahkeme harç ve yargılama giderlerine ait ödeme emri belgeleri ile muhasebe işlem belgeleri kontrol edilerek say 2000i sistemine girilmiştir.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 38’de görüldüğü üzere bütçe kanunu ile verilen ödenek toplam **117.571.223,00.-** TL, yılsonu harcamaları ise **106.309.200,00.-** TL’dir.

Tablo 38: Bütçe Giderleri

GİDERİN ÇEŞİDİ	2010 BÜTÇE ÖDENEĞİ	2010 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01 - Personel Giderleri	54.312.198,00	51.379.190,86	94,60%
02 - Sos.Güv.Kur. D.Primi Gid.	9.743.000,00	9.313.675,89	95,59%
03 - Mal ve Hizmet Alım Gid.	17.703.925,00	16.639.601,67	93,99%
05 - Cari Transferler	4.267.100,00	3.730.275,39	87,42%
06 - Sermaye Giderleri	29.545.000,00	23.246.456,23	78,68%
07- Sermaye Transferleri	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00/0%
T O P L A M	117.571.223,00	106.309.200,04	90,42%

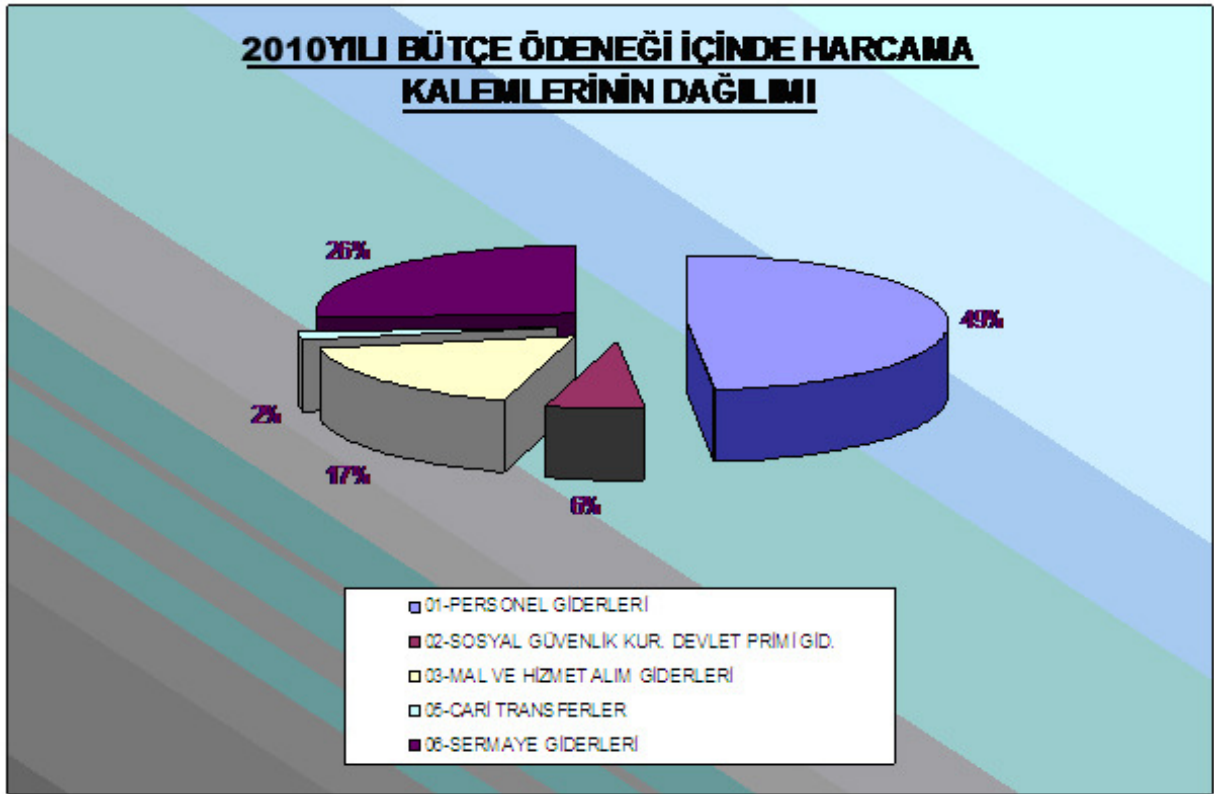
01 - Personel Giderleri ödeneğinden personel maaşları, ek dersler, fazla çalışma ücretleri, sosyal yardımlar gibi özlük haklarına ilişkin giderler yer almaktadır.

02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri kodunda maaşlardan kesilen sigorta primi giderleri yer almaktadır.

03 - Cari Giderler kodunda, 03.2 - Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları, 03.3 - Yolluklar, 03.5 - Hizmet Alımları, 03.6 - Temsil ve Tanıtma Giderleri, 03.7 - Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri, 03.8 - Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri ve 03.9 - Tedavi ve Cenaze Giderleri yer almaktadır.

05 – Cari Transferler kodunda memur öğle yemeğine yardım gibi doğrudan transfer ödemeleri bulunmakta olup, harcanmayan tutarın tamamına yakını yine Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığının bütçesinden olup, beklenen gelir gerçekleşmediği için harcamalar da sınırlı tutulmuştur.

06 – Sermaye Giderleri kodunda yapım işleri, büyük onarım, bilgi teknolojileri gibi cari giderlerde izlenmeyen giderler yer almakta olup yıl içinde İkinci Öğretim Gelirleri kodundan ekleme yapılmak suretiyle harcamalar karşılanmıştır.



Grafik xx: 2010 Yılı Bütçe Ödenekleri İçinde Harcama Kalemlerinin Oranı.

Grafikten de görüldüğü gibi, bütçe gelirlerimizin yarıya yakın bir oranı “Personel Giderlerine” ayrılmaktadır. İkinci olarak %26’ lık bir oran ise “Sermaye Giderleri” kalemine harcanmaktadır.



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 39: Harcama Birimlerine Göre Ödenek Ve Harcamalar

AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	YÜZDE
38.46.02.30 - TIP FAKÜLTESİ	4.452.250,00	4.381.198,00	98,40%
38.46.02.76 - SAĞLIK YÜKSEKOKULU	991.800,00	959.578,00	96,75%
38.46.03.00 - SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.O.	680.200,00	604.853,00	88,92%
38.46.03.30 - ARAŞTIRMA VE UYG. HAST.	12.535.600,00	6.744.260,00	53,80%
38.46.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2.530.600,00	2.524.581,00	99,76%
38.46.04.32 - FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	7.556.950,00	7.304.976,00	96,67%
38.46.04.45 - MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAK.	2.663.630,00	2.618.321,00	98,30%
38.46.04.47 - ZİRAAT FAKÜLTESİ	3.328.400,00	3.276.670,00	98,45%
38.46.04.49 - SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ	1.997.950,00	1.929.560,00	96,58%
38.46.05.01 - ÇANAKKALE MESLEK Y.O.	2.309.250,00	2.097.516,00	90,83%
38.46.05.02 - BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU	1.545.935,00	1.478.422,00	95,63%
38.46.05.03 - AYVACIK MESLEK Y.O.	595.500,00	549.504,00	92,28%
38.46.05.04 - BAYRAMIÇ MESLEK YÜKSEKOKULU	684.300,00	616.989,00	90,16%
38.46.05.05 - ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU	994.970,00	941.607,00	94,64%
38.46.05.06 - LÂPSEKİ MESLEK Y.O.	762.245,00	703.834,00	92,34%
38.46.05.36 - ASTROFİZİK ARAŞ. MER.VE GÖZL.	16.400,00	12.473,00	76,05%
38.46.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	1.987.370,00	1.878.664,00	94,53%
38.46.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ	6.401.650,00	6.350.593,00	99,20%
38.46.06.43 - BİGA İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAK.	4.811.950,00	4.010.143,00	83,34%
38.46.06.47 - GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	1.827.025,00	1.741.873,00	95,34%
38.46.06.54 - İLAHİYAT FAKÜLTESİ	1.248.810,00	1.176.198,00	94,19%
38.46.06.72 - BEDEN EĞİTİMİ ve SPOR Y.O.	748.190,00	669.919,00	89,54%
38.46.06.77 - DEVLET KONSERVATUARI	62.000,00	19.283,00	31,10%
38.46.06.81 - TURİZM İŞL. VE OTELCİLİK Y.O.	991.400,00	943.333,00	95,15%
38.46.06.83 - YABANCI DİLLER Y.O.	1.427.400,00	1.391.233,00	97,47%
38.46.06.89 - GÖKÇEADA UYG. BİLİMLER Y.O.	276.500,00	249.038,00	90,07%
38.46.07.00 - EZİNE MESLEK YÜKSEKOKULU	661.000,00	636.212,00	96,25%
38.46.07.01 - YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU	904.000,00	816.656,00	90,34%
38.46.07.02 - GÖKÇEADA MESLEK Y.O.	849.295,00	789.355,00	92,94%
38.46.07.03 - GELİBOLU PİRİREİS MYO	521.100,00	470.380,00	90,27%
38.46.07.59 - DİĞER MERKEZLER	8.500,00	4.811,00	56,60%
38.46.07.89 - DİĞER BÖLÜMLER	2.823.960,00	2.788.812,00	98,76%
38.46.09.01 - ÖZEL KALEM	4.427.073,00	4.276.587,00	96,60%
38.46.09.02 - ÖZEL KALEM	365.700,00	329.261,00	90,04%
38.46.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BŞK.	13.113.500,00	11.976.640,00	91,33%
38.46.09.05 - PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.808.070,00	1.788.427,00	98,91%
38.46.09.06 - KÜT. VE DÖK. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	682.200,00	645.202,00	94,58%
38.46.09.07 - SAĞLIK KÜL. ve SPOR DAİRESİ BAŞ.	9.480.500,00	8.236.996,00	86,88%
38.46.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.100.800,00	1.082.087,00	98,30%
38.46.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞ.	16.401.700,00	16.377.338,00	99,85%
38.46.09.10 - ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞK.	304.100,00	296.651,00	97,55%
38.46.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞK.	447.350,00	435.791,00	97,42%
38.46.09.12 - HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	244.100,00	183.375,00	75,12%
TOPLAM	117.571.223,00	106.309.200,00	90,42%



2010 yılında Üniversitemizin idari ve akademik olmak üzere toplam 43 adet birimi bulunmaktadır. Bütçe kanunu ile her birime ihtiyaçları ve ödenek tavanları doğrultusunda ödenek verilmiş olup, gerektiğinde Üniversitemizin öz gelirleri ile ihtiyaçları giderilmeye çalışılmıştır.

1.2-Bütçe Gelirleri

Tablo 40- Ekonomik Ayırma Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları Tablosu

EKONOMİK KODLAR	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2010 GERÇEKLEŞME TOPLAMI
800.03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	15.757.164,56 TL
800.04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	93.048.104,45 TL
800.05	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	1.037.426,15 TL
800.06	SERMAYE GELİRLERİ	8.675,00 TL
	BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	109.851.370,16 TL

Tablo 40’da bütçe gelirlerine ilişkin bilgiler yer almaktadır. Buna göre 2010 yılında toplam bütçe geliri **109.851.370,16 TL**’dir. 2009 Yılı gelir gerçekleşme tutarı 93.928.742,17 TL olarak gerçekleştiği göz önüne alındığında bütçe gelirleri bir önceki yıla göre %17’lik bir artış göstermiştir.

Tablo 41- 2009-2010 Dönemi Hazine Yardımı – Özgeli Gerçekleşmeleri Tablosu

	2009	2010	
	BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ	BÜTÇE TAHMİNİ	BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ
HAZİNE YARDIMI	78.197.240,00 TL	84.883.000,00 TL	93.037.000,00 TL
ÖZ GELİR	15.267.114,33 TL	12.591.000,00 TL	15.765.839,56 TL

2010 Yılı Bütçe Kanunu ile 84.883.000.-TL olarak öngörülen Hazine Yardımı, yılsonunda %109,6 oranında gerçekleşerek 93.037.000.-TL’ye ulaşmış, böylelikle bir önceki yıla göre yüzde 19 oranında artış sağlanmıştır.

Bütçe Kanunu ile 12.591.000.-TL olarak tahmin edilen öz gelir, yılsonunda tahmininin üzerinde % 125 oranında gerçekleşerek 15.765.839,56.-TL’ye ulaşmış, böylelikle bir önceki yıla göre % 03 oranında artış sağlanmıştır.



Tablo 42- 2010 Yılı Özgelir Gerçekleşme Tutarları.

ÖZGELİR	2010 GERÇEKLEŞME TOPLAMI
Şartname ve Basılı Evrak Satış Gelirleri	32.526,25 TL
Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	5.916.195,10 TL
Sınav,Kayıt Gelirleri	600,00 TL
II. Öğretimden Elde Edilen Gelirler	7.198.277,09 TL
Yaz Okulu Gelirleri	299.903,50 TL
Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	78.160,37 TL
Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	400.373,45 TL
Doktora Gelirleri	25.601,21 TL
Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	3.838,27 TL
Kantin-Kafeterya İşletme Gelirleri	180.733,49 TL
Diğer Hizmet Gelirleri	1.412.752,11 TL
Lojman Kira Gelirleri	64.413,43 TL
Sosyal Tesis Kira Gelirleri	100,00 TL
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	3.420,00 TL
Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mül. Gelirleri	140.270,29 TL
Taşınır Satış Gelirleri	8.675,00 TL
TOPLAM	15.765.839,56 TL

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Üniversitemizin 2010 yılı yılsonu ödeneği **109.851.370,16-TL** olarak, harcamaları ise **106.309.200,04-TL** olarak gerçekleşmiştir. Toplam harcamaların yılsonu ödeneğine oranı 96,78'dir. Personel Giderleri ödeneklerinin % 95'i, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinin % 96'sı, Cari Giderlerin % 94'ü, Cari Transferlerin % 87'si ve Sermaye Giderlerinin % 100'ü harcanmıştır. Tablo 43'de üniversitemizin 2010 yılı harcamalarının ödeneklere oranı yer almaktadır.



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Tablo 43- 2010 Yılı Harcamalarının Ödeneklere Oranı

GİDERİN ÇEŞİDİ	ÖDENEK	HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
01 - PERSONEL GİDERLERİ	54.312.198,00	51.379.190,86	94,60%
02 - SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	9.743.000,00	9.313.675,89	95,59%
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.703.925,00	16.639.601,67	93,99%
04 - FAİZ GİDERLERİ	0	0	
05 - CARİ TRANSFERLER	4.267.100,00	3.730.275,39	87,42%
06 - SERMAYE GİDERLERİ	29.545.000,00	23.246.456,23	78,68%
07 - SERMAYE TRANSFERLERİ	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
08 - BORÇ VERME	0	0	
09 - YEDEK ÖDENEKLER	0	0	
T O P L A M	117.571.223,00	106.309.200,04	90,42%



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

a-Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Bilgiler

Amaç 1: Eğitim Öğretim Kalitesini Arttırmak

H.1. Dersleri, kesintisiz tüm öğrencilerin katılımıyla yürütülmesini temin edecek nitelikte gerçekleştirmek. Bu bağlamda her bölüme derslerin bilgisayar desteğiyle yürütülmesini sağlayacak bir bilgisayar ve projeksiyon, dersliklere de sabit projeksiyonlar temin edilmelidir. Ayrıca öğretim elemanlarının her dönemlik dersler için çalışma planı hazırlamalarını ve bölüm ile öğrencilere vermelerini sağlanmalıdır. Bu kapsamda da her öğretim elemanının en fazla üç farklı derse ve en fazla 20 saat (haftalık, tez danışmanlıkları dahil) derse girmesini ve yoklama alması sağlanmalıdır. Bu hedef çerçevesinde izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.1.1. İlgili birim yöneticisinin Rektörlükten ve diğer kaynaklardan her bölüme bir bilgisayar ve rojeksiyon temin etmesi

S.1.2. Öğrencilere dağıtılan çalışma planının dönem başında bölüm başkanlıklarınca ders veren öğretim üyesinden alınması

S.1.3. Özellikle Doçent ve Profesör düzeyinde öğretim üyelerinin ÇOMÜ'ye gelmelerini sağlamak

S.1.4. Öğretim üyelerinin zamanlarının büyük bir çoğunluğunu araştırma, proje, akademik etkinlik organizasyonları gerçekleştirmeye tahsis etmelerini sağlamak

S.1.5. Bölümlerin tüm dersliklerine sabit projeksiyon monte etmek

S.1.6. Bölümlerin yoklama denetimi yapmaları

H.2. Üniversite ve kent olanaklarıyla uyumlu eğitim kalitesini gözeten öğrenci sayısına ulaşmaktır. Bu çerçevede 2012 yılında maksimum öğrenci sayısının 27000'nin üzerinde olmasıdır. Bu hedef çerçevesinde izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.2.1. Yeni Fakülte, Yüksekokul, MYO açmanın dışında mevcutlarının yatay genişlemeye gitmelerinin sağlanması (kurumsallaşmış muadilleriyle aynı bölüm sayısına ulaşmaları)



S.2.2. Mevcut öğrenci kontenjanlarının sabitlenmesi

H.3. Dünyadaki gelişmelere uygun, tutucu yaklaşımlardan uzak, öğrencilere her anlamda danışmanlık hizmetlerinin sağlandığı ve disiplinler arası eğitim-öğretim süreçlerinin de dikkate alındığı, teknolojik gelişmelerin uygulandığı, profesyonel bilgi dışında entelektüel bilgi birikimini de önemseyen, sayıdan ziyade kaliteye değer veren bir eğitim-öğretim sistemi oluşturulmalıdır. Bu çerçevede bilimin ışığında, bilgiyi kullanabilen, nitelikli ve kendini iyi ifade edebilen meslek mensupları yetiştirilmesi, eğitim-öğretimde dinamik, küresel, kaliteli, yaratıcı, katılımcı bir araştırma politikası izleyip bu politikayı yoğun rekabet koşullarına uyarlanması, öğrencilere etkin bir rehberlik hizmeti verilmesi ve eğitim-öğretimdeki nicel ve nitel hedefleri, Bologna süreci çerçevesinde, AB ülkeleri başta olmak üzere gelişmiş ülkelerin ölçütleri seviyesine getirilmesi hedeflenmektedir. Bu hedef kapsamında izlenecek stratejiler şöyledir:

S.3.1. Öğrencilerin mesleki alanda yetiştirilmesi yanı sıra, kişisel gelişimlerini tamamlamaları amacıyla seminerler, kurslar düzenlemek

S.3.2. Araştırma ve çalışmaların teşvik edilmesi amacıyla ödüllendirilmesini sağlamak

S.3.3. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının araştırmalarını yürütebilecekleri laboratuvar olanakları sağlamak, araştırma ve uygulama merkezleri, pilot tesisler kurmak

S.3.4. Mezun öğrencilerimizle iletişim halinde kalarak, onların sektördeki durumlarını belirlemek, buna bağlı olarak eğitim ve öğretimdeki eksiklik araştırılarak, iyileştirme yollarını aramak

S.3.5. Öğrencilerimizin okul dışındaki zamanlarını kaliteli ve verimli bir şekilde kullanabilmeleri için, çağdaş yurt ve burs olanaklarını sağlamak

S.3.6. Öğrenciler arasında ve öğrencilerle öğretim elemanları arasında iletişimi artırmak amacıyla çeşitli sosyal etkinlikler düzenlemek

S.3.7. Öğrencilerimizin üniversite olanaklarından tam olarak yararlanmalarını sağlamak için, kampus içinde tüm yapılaşmanın tamamlanmasını gerçekleştirmek

H.4. Öncelikle ülkenin ve yörenin ihtiyacına cevap verebilecek donanımda meslek insanları yetiştirilmelidir. Bu bağlamda araştırmaların rahatça yapılabildiği, yaratıcılığın öne



çıkarıldığı, öğrencilerin kendilerini geliştirebilecekleri ve eğitim-öğretimin her düzeyinde fırsat ve olanak eşitliği sağlandığı bir ortam ortaya konmalıdır. Öğrencilerin ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda mesleki etik, insani ve ahlaki değerlere sahip ve bunlara saygılı, geniş görüşlü, liderlik yetenekleri ile donatılmış, öğrenme ve yenilenmeye odaklanmış bireyler olarak yetiştirilmelerini ve eğitim-öğretim programlarının araştırmayı ve yaratıcılığı teşvik edici olmasını sağlamak gerekmektedir. Bu hedef çerçevesinde izlenecek stratejiler ise şu şekildedir:

S.4.1. Öğrencilerin kendilerini ifade edebilme yeteneklerini geliştirmek amacıyla eğitim-öğretim programları kapsamında ilgili alanlardaki öğretim elemanları nezaretinde seminer, panel ve konferans düzenlenmesi

S.4.2. Araştırmaların yapılabilmesi için gerekli veri tabanları kaynaklarının sağlanması, ders araç-gereç sayısını artırmak, öğrencilerin ihtiyaçlarına cevap verecek mekan, donanım, personel ve program esnekliği sağlamak

S.4.3. Teorik bilgilerin uygulamaya yönelik becerilere dönüştürülmesi amacıyla sanayi kuruluşlarıyla işbirliğini güçlendirmek, uygulanacak staj programlarıyla günümüz teknolojisini yakından takip etmek

H.5. Mevcut akademik personelin gelişimi sağlanmalıdır. Bu bağlamda akademik personelin kendisini geliştirmesi için olanaklar hazırlanmalı, akademik araştırma için altyapı imkanlarını geliştirilmeli, mevcut akademik personelin ÇOMÜ’de çalışmaya devam etmesi sağlanmalı ve akademik personelin uluslar arası tecrübesi artırılmalıdır. Bu hedef kapsamında izlenecek stratejiler şöyledir:

S.1.1. Akademik personele yönelik dil geliştirme programları düzenlemek

S.1.2. Akademik personelin ders yükünü hafifletmek

S.1.3. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını uluslar arası standartlara düşürmek

S.1.4. Akademik personelin ulusal ve uluslar arası projelere katılımını özendirme

S.1.5. Akademik personeli ulusal ve uluslar arası multidisipliner çalışmaları teşvik etmek

S.1.6. Laboratuvar altyapısını yeterli hale getirmek

S.1.7. Bilimsel araştırma projelerinin bütçelerini artırmak



S.1.8. Akademik personeli ekonomik açıdan destekleyecek projeler geliştirmek

S.1.9. Akademik personelin uluslar arası değişim programlarına katılımını teşvik etmek

S.1.10. Akademik personelin uluslar arası toplantılara katılımını teşvik etmek

S.1.11. Akademik personelin kısa süreli yurt dışı araştırma ve kurs olanaklarını geliştirmek.

H.6. Nitelikli akademisyenleri üniversiteye kazanmak ve bu bağlamda imkanlar sunulmalıdır.

S.2.1. Akademik kadrolara yapılacak atamalarda objektif performans kriterlerinin uygulanmasını ısrarla sürdürmek

S.2.2. Yurt içi ve yurt dışında geçici süre ile araştırmacıların üniversitede çalışmasını sağlamak

S.2.3. Uluslar arası değişim programları ile seçkin bilim adamlarının üniversiteye gelmesini sağlamak ve teşvik etmek

S.2.4. Nitelikli bilim adamlarının devamlı olarak üniversitede çalışmasını desteklemek için vakıf imkanlarını geliştirmek

S.2.5. Özel ve tüzel kişilerin sponsorluğunda kadroların kurulmasını sağlamak

S.2.6. Özel ve tüzel kişilerin sponsorluğunda periyodik konferans ve sempozyum gibi bilimsel etkinlikler oluşturmak

H.7. Nitelikli akademisyen yetiştirmek. Bu bağlamda başarılı öğrencileri lisansüstü çalışma yapmaya teşvik edilmesi, ÇOMÜ'den ve diğer üniversitelerden mezun başarılı öğrencilerin ÇOMÜ'de akademik kariyer yapması için iş imkanlarının oluşturulması ve lisansüstü çalışma yapan araştırmacılara uluslar arası tecrübe kazandırılması hedeflenmektedir. Bu hedef çerçevesinde izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.3.1. Doktora programlarının açılmasını teşvik etmek

S.3.2. Genç akademisyenler için özgür araştırma ortamı sağlamak

S.3.3. Araştırma Görevlisi kadrolarını dengeli bir şekilde artırmak

S.3.4. Lisansüstü çalışma yapan araştırmacılara part-time iş imkanı sunmak

S.3.5. Yurtdışındaki seçkin üniversitelerde ortak doktora programları geliştirmek



S.3.6. Genç akademisyenlerin uluslar arası projelere katılımını teşvik etmek, gerekli rehberliği sunmak

Amaç 2: Yayın Araştırma Etkinliğini, Akademik Etkinliği ve Lisansüstü Eğitimin Niteliğini Arttırmak

H.1. Yöre ve ülke kalkınmasına somut katkıları olacak araştırmaların gerçekleştirilmesi ve araştırma sonuçlarının uygulamaya aktarılmasına yönelik yeni teknik ve teknolojilerin geliştirmesine çalışmaktır. Bu hedef kapsamında izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.1.1. Bölümlerin yetkilerinin artırılması

S.1.2. Özellikle araştırmaya yönelik bölüm kurul kararlarının öncelikle görüşülmesi

S.1.3. Öncelikler belirlenmesinde uygulamadaki sorunların irdelenmesi

S.1.4. Üniversite üst yönetimi ile söz konusu önceliklerin gerçekleştirilebilirliği konusunda mutabakat sağlanması

S.1.5. Bölümlerin araştırma öncelikleri ve programlarının üniversite üst yönetimince denetlenmesi

H.2. Dünya bilimsel literatüründe açık bulunan noktaları kapatmaya yönelik bilgi üretimi ve üretilen bilginin yaygın olarak kullanılması sağlanmalıdır. Bu hedef kapsamında izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.2.1. üniversitenin vizyon ve misyonu doğrultusunda bölümlerin araştırma önceliklerini ortaya koymaları

S.2.2. Üniversite katkısının nasıl ve nereye kadar olabileceğinin bildirilmesi (Bölüm Bütçesi)

S.2.3. Bölümün başarısında en önemli kriter, diğer üniversitelerin aynı bölümleriyle proje, yayın ve yayım bakımından, altyapı ve personel gücü oranında karşılaştırılması

S.2.4. Uzun soluklu araştırma programlarına desteğin, bölümün somut bir yetersizliği olmadığı takdirde mutlak suretle devam edilmesi

S.2.5. Bu anlamda kaynak, mekan ve personel üzerinde yalnızca bölümün tasarrufta bulunabilmesi



S.2.6. Üniversite katkısının bilgi üretimine paralel olarak artarak devam etmesi

Amaç 3: Çevre ve Topluma Hizmet Etkileşimini Arttırmak

H.1. Ulusal ve uluslar arası iş ve çevresi, üniversite camiası ve STK'larla etkileşimi artırarak ÇOMÜ'nün bilim ve araştırma merkezlerinin çoğaltılması gerekmektedir. Bu bağlamda da her fakülte, yüksekokul ve MYO'nun en az bir AB Programı uygulamasında (Socrates ve Leonardo gibi) yer almalı ve her yıl en az bir DPT, TÜBİTAK, BAP projesi almasının yanı sıra kamu kurumlarına, yerel yönetimlere, STK'lara yönelik en az bir araştırma projesi gerçekleştirmelidir. Dardanos Yerleşkesinde de Troia Kültür Merkezi'nden daha geniş kongre merkezi inşaat edilmelidir. Belirtilen hedef kapsamında izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.1.1. Her Fakülte, yüksekokul ve MYO ve araştırma merkezinin yapılacak sempozyum, kongre, çalıştay konularını belirlemeleri ve harekete geçmeleri

S.1.2. Fakülte, yüksekokul ve MYO bölüm ve program yöneticilerinin Socrates ve Leonardo Programı çerçevesinde işbirliği sağlamaları

S.1.3. Fakülte, yüksekokul ve MYO yönetimlerinin, bölüm ve program Yöneticilerinin DPT, TÜBİTAK, Valilik , BAP, Belediye ve STK'lar yönelimli proje teklifleri hazırlanmasının sağlanması

S.1.4. Kongre merkezi için ödenek sağlanması

H.2. Çanakkale halkı, yerel yönetimi, STK'larla etkileşimi azami düzeye çıkarılmalıdır. Bu bağlamda yılda 1-2 kez Valiliği, Belediye'yi ve STK'ları üniversite aktiviteleri, sorunları ve fiili durumu konusunda bilgilendirecek basın toplantısı düzenlenmeli ve Çanakkale değerleriyle ilgili işbirliği içinde akademik etkinlik organize edilmelidir. Bu çerçevede stratejiler şöyle sıralanabilir:

S.2.1. Çanakkale'nin kronik sorunlarına duyarlı araştırmaları başlatmak

S.2.2. Fakülte, Yüksekokul, MYO'lar ve merkezlerin faaliyetlerini Valilik, Belediye, STK'lar ve özel sektörle etkileşimli gerçekleştirmeleri



H.3. Resmi kurumlar ile üniversitenin ilgili birimlerinin işbirliği, onları karar alma süreçlerine katılımı artırılmalı ve resmi kurumlar ile ortaklaşa bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlik yapılmalıdır. Bu bağlamda şu stratejiler izlenecektir:

S.3.1. İlgili birim yöneticilerinin işbirliği yapılabilecek resmi kurumlarla diyalog içinde bulunması

S.3.2. Resmi kurumlarca oluşturulan ve ilgili üniversite biriminin yer aldığı komisyonlarda etkinliğin artırılması

S.3.3. Yerel Gündem 21 çalışmalarına katılımın sağlanması

S.3.4. Kent Konseyi çalışmalarına katılım sağlanması

S.3.5. İlgili birim yöneticilerinin işbirliği yapılabilecek bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikleri için ilgili kamu birimleri ile işbirliği içinde bulunması

H.4. STK'lar ile üniversitenin ilgili birimlerinin işbirliği ve STK'ların karar alma süreçlerine katılımı artırılmalıdır. Bu bağlamda STK'lar ile ortaklaşa bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlik yapılmalıdır. Belirtilen hedef çerçevesinde izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S:4.1. İlgili birim yöneticilerinin işbirliği yapılabilecek STK'lar ile diyalog içinde bulunması

S.4.2. STK'lara üye olmanın teşvik edilmesi

S:4.3. STK'larca oluşturulan komisyonlarda görev alınması

S.4.4. Yerel Gündem 21 çalışmalarına katılımın sağlanması

S.4.5. Kent Konseyi çalışmalarına katılımın sağlanması

S.4.6. İlgili birim yöneticilerinin işbirliği yapılabilecek bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler için ilgili STK'lar ile işbirliği içinde bulunması

H.5. İlgili özel kesim ile üniversitenin ilgili birimlerinin işbirliğini artırmak ve üniversitenin ilgili birimlerinin ilgili özel kesimin sorunlarının çözümüne katkıda bulunmasını sağlamak gerekir. Bu hedef doğrultusunda şu stratejiler izlenecektir:

S.5.1. Üniversitenin ilgili birim yöneticisinin ilgili özel kesim yöneticileri ile diyalog içinde bulunması



S.5.2. Üniversitenin ilgili birim yöneticisinin ilgili özel kesimin yapacağı toplantılara katılması

S.5.3. Üniversitenin ilgili birim yöneticisinin ilgili özel kesim yöneticileri ile bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler için işbirliği yapması ve öğretim elemanlarını teşvik etmesi

S.5.4. Üniversitenin ilgili birim yöneticisi ve öğretim elemanlarının ilgili özel kesimin sorunlarını izlemesi

S.5.5. Üniversitenin ilgili birimin ilgili özel kesimin sorunlarının giderilmesinde eğitim ve seminer programları hazırlaması

S.5.6. Üniversitenin ilgili birimin ilgili özel kesimin sorunlarının ve çözüm yollarının tartışılacağı toplantılar organize etmesi

H.6. Öğrencilerle ilişkileri iyileştirmesi kapsamında öğrencilerin yönetime katılmasını sağlanmalı ve onların sorunları ile ilgilenilmelidir. İzlenecek hedefler de şu şekildedir:

S.6.1. Her düzeydeki eğitim programındaki her sınıf için öğrenci temsilcilerinin belirlenmesi

S.6.2. Eğitim-öğretime ilişkin konuların tartışılacağı ilgili birimin yönetim kurulu toplantılarına öğrenci temsilcilerinin de çağırılması

S.6.3. Yarıyıl başlarında ve sonlarında yapılan akademik kurullara öğrenci temsilcisinin de çağırılması

S.6.4. Eğitim-öğretim döneminde, öğrenci temsilcileri ile bölüm/program bazında ayda bir, fakülte/yüksekokul bazında he yarıyıl en az bir toplantının yapılması

H.7. Ailelerle ilişkileri iyileştirmek için ÇOMÜ öğrencilerinin aileleriyle iletişim kurmak gerekmektedir. Belirtilen hedef çerçevesinde izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.7.1. Her birimin kendine has bir broşür ve/veya katalog hazırlayarak, öğrenci alabileceği orta öğretim ve özel eğitim kurumlarına postalaması

S.7.2. İlk kayıt dönemlerinde öğrencilerin adreslerine kayıt evraklarının yanı sıra, üniversitedeki ve Çanakkale'deki yaşam hakkında bilgilendirici dokümanlar gönderilmesi



S.7.3. Ailelerin öğrencileri ile ilgili bilgi alabilecekleri bir şefliğin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nda ihdas edilmesi

S.7.4. Ailelerin öğrencileri ile ilgili bilgi alabilecekleri bir yazılımın geliştirilerek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sitesine konması

S.7.5. Her birimdeki öğrenci işlerinin ailelerden gelebilecek sorulara ve taleplere duyarlı olması

H.8. ÇOMÜ mezunları ile ilişkileri iyileştirme kapsamında ÇOMÜ mezunlarını ÇOMÜ'de bir araya getirmek ve mezunlar arasında etkileşimi artırılmalıdır. Bu doğrultuda şu stratejiler izlenecektir:

S.8.1. Her yıl geleneksel olarak ÇOMÜ mezunlar günü düzenlenmesi

S.8.2. İlgili birimlerin kendi mezunları ile bir araya gelmesinin teşvik edilmesi

S.8.3. Her birimin mezunlarına ait iletişim bilgilerini içeren bir veri tabanı oluşturulması

S.8.4. Her birimin mezunlarının birime ait internet siteleri yolu ile kayıt ve haberleşmelerini sağlayacak bir bölümü sitelerine eklemelerinin sağlanması

S.8.5. İlgili birim mezunları ve öğrencilerinin haberleşmelerinin sağlanması ve etkileşimlerinin teşvik edilmesi

H.9. Konut sahipleri ile ilişkileri iyileştirmek kapsamında konut sahiplerini üniversitenin uzun dönemli ekonomik ve sosyal katkıları konusunda bilinçlendirmek gerekmektedir. İzlenecek hedefler şunlardır:

S.9.1. Yerel medya araçlarını kullanarak konut sahiplerine üniversitenin ekonomik ve sosyal katkılarının anlatılması

S.9.2. Konut sahiplerine dönük olmak üzere, kamu yönetimi ve yerel yönetim ile işbirliği halinde, üniversitedeki birim yöneticilerinin katılacağı bir toplantının yılda en az bir kez yapılması

S.9.3. Yerel medya ile iyi ilişkiler içinde bulunulması



H.10. Çanakkale halkı ile ilişkileri iyileştirmek için halka üniversitenin bilimsel, ekonomik ve sosyal faydalarını anlatmak ve halkının sosyal ve kültürel yaşamına katkıda bulunulmalıdır. Bu hedef kapsamında izlenecek stratejiler şu şekildedir:

- S.10.1.** Yerel medya araçlarını kullanarak üniversitenin ve faydalarının halka anlatılması
- S.10.2.** Birim yöneticilerinin yerel medya araçları ile birimlerini tanıtıcı çalışmalar yapması
- S.10.3.** Yerel Gündem 21'de görev almanın özendirilmesi
- S.10.4.** Kent Konseyi çalışmalarına katılımın teşvik edilmesi
- S.10.5.** Çanakkale halkının bilinç düzeyini artırmaya ilişkin bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması
- S.10.6.** ÇOMÜ günlerinin geliştirilmesi
- S.10.7.** İletişim kanallarını kullanarak, ÇOMÜ'de gerçekleşecek bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler konusunda halkın haberdar olmasının sağlanması
- S.10.8.** Yerel medya ile iyi ilişkiler içinde bulunulması
- S.10.9.** Halk söyleşilerini etkinleştirerek yaygınlaştırmak

H.11. Ulusal düzeydeki diğer eğitim kurumlar ile üniversitenin ilgili birimlerinin işbirliğini artırılması gerekmektedir. Bu çerçevede şu stratejiler izlenecektir:

- S.11.1.** İlgili birim yöneticilerinin işbirliği yapılabilecek ulusal eğitim kurumları ile diyalog içinde bulunması
- S.11.2.** Ulusal düzeydeki eğitim kurumlarınca oluşturulan çeşitli örgütlenmelerde ve organizasyonlarda birim bazındaki etkinliğin artırılması
- S.11.3.** İlgili birim yöneticilerinin işbirliği yapılabilecek bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler için ilgili eğitim kurumları ile işbirliği içinde bulunması

H.12. Yurt dışındaki üniversiteler ile üniversitenin ilgili birimlerinin işbirliğini artırılmalıdır. Bu hedefle ilişkin olarak izlenecek stratejiler şöyledir:

- S.12.1.** Yurt dışındaki üniversitelerle öğrenci değişimi anlaşmalarının artırılması



S.12.2. Yurt dışındaki üniversitelerle öğretim elemanı değişimi anlaşmalarının artırılması

S.12.3. Yurt dışındaki üniversitelerle ortak bilimsel, kültürel ve sosyal etkinliklerin yapılması

S.12.4. Yurt dışındaki üniversitelerde görevli öğretim elemanları ile ortaklaşa bilimsel çalışmaların ve projelerin yapılmasının teşvik edilmesi

S.12.5. Yurt dışındaki üniversitelerin ilgili birimleri ile üniversitenin ilgili birim yöneticilerinin sürekli olarak diyalog içinde bulunması

S.12.6. Yurt dışındaki üniversiteler dışındaki diğer eğitim birimleri ile üniversitenin ilgili birim yöneticilerinin sürekli olarak diyalog içinde bulunması

H.13. Esnaf ile ilişkileri iyileştirme kapsamında Çanakkale esnafına üniversitenin ekonomik ve sosyal faydaları anlatılmalı ve Çanakkale esnafının sorunlarına çözüm yolları üretilmelidir. Bu bağlamda şu stratejiler izlenecektir:

S.13.1. Çanakkale’de faaliyet gösteren Ticaret ve Sanayi Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odası ve diğer meslek örgütlenmeleri ile sürekli işbirliği içinde bulunulması

S.13.2. Yerel medya araçlarını kullanarak üniversitenin ve faydalarının halka anlatılması

S.13.3. Çanakkale esnafının satış sorunlarına dönük eğitim çalışmaları yapılması

S.13.4. Çanakkale esnafı ve esnaf çalışanlarına dönük genel anlamda eğitim seminerlerinin düzenlenmesi

H.14. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu’na 2009-2010 ders yılında öğrenci alınacaktır. İlgili yüksekokul özel kesimin sorunlarının çözümüne katkıda bulunacaktır. Bu hedef doğrultusunda şu stratejiler izlenecektir.

S.14.1. Üniversitenin ilgili birim yöneticisi ve öğretim elemanlarının ilgili özel kesimin sorunlarını izlemesi

S.14.2. Üniversitenin ilgili birimin, ilgili özel kesimin sorunlarının giderilmesinde eğitim ve seminer programları hazırlaması



S.14.3. Üniversitenin ilgili biriminin, ilgili özel kesimin sorunlarının ve çözüm yollarının tartışılacağı toplantılar organize etmesi

S.14.4. Üniversitenin ilgili birim yöneticisinin, ilgili özel kesim yöneticileri ile diyalog içinde bulunması

Amaç 4: Kurumsal Yapı ve Kültürün Geliştirilmesi

H.1. Öğrencilerin kente ve üniversiteye adaptasyonlarının sağlanması kapsamında tüm fakülte, yüksekokul ve MYO'lar düzeyinde 1.sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon programının eksiksiz uygulanmalı ve buralarda Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimleri oluşturulmalıdır. Ayrıca yurt ve konut olanakları da sayı ve nitelik olarak arttırılmalıdır. Bu çerçevede şu stratejiler izlenecektir:

S.1.1. Fakülte, yüksekokul ve MYO yöneticilerinin her yıl birinci sınıf öğrencilerine yönelik konunun uzmanlarına oryantasyon programı organize etmeleri

S.1.2. Tüm fakülte, yüksekokul ve MYO'larda Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetlerinin verilmesinin Rektörlükçe sağlanması

S.1.3. Devlet, yerel yönetim, özel sektör ve STK temsilcilikleriyle yurt ve konut sorunlarına yönelik toplantılar organize edilmesi

H.2. İş dünyasının, kamuoyunun, yerel yönetimlerin, STK'ların beklentilerini karşılayacak yetkinlikte öğrenci yetiştirerek ÇOMÜ'yü markalaştırmalıdır. Bu bağlamda her öğrencinin bir topluluk üyesi olmasının sağlanması, her yıl fakülteler, yüksekokul ve MYO'ları düzeyinde bahar Festivali ile entegre kariyer günleri düzenlenmeli, uygulamaya dönük eğitim sağlanmalı ve giriş puanı bakımından ilk on üniversite arasında olmalıdır. Bu hedefle ilişkin olarak izlenecek stratejiler şöyledir:

S.2.1. Kayıtlarda öğrencileri topluluklar konusunda bilgilendirmek

S.2.2. Her fakültenin, yüksekokul ve MYO'nun Tanıtım Kılavuzunun hazırlanmasını temin etmek

S.2.3. Derslere sektör temsilcilerini davet etmek

S.2.4. Üniversite sosyal tesislerini öğrencilere hafta sonları açmak



S.2.5. Her fakülte, yüksekokul ve MYO'nun alanlarındaki giriş puanlarıyla ilk ona girmeyi hedeflemeleri

S.2.6. Her fakülte, yüksekokul ve MYO'nda kendi kendine öğrenmeye ve çalışmaya yönelik Bilgisayar Destekli Yabancı Dil Merkezi ve Kütüphane oluşturmak

H.3. İdari ve akademik kurumsal aidiyet, bağlılık ve duyarlılığını geliştirilmelidir. Bu çerçevede her yıl yinelenen merkezi ve birimler düzeyinde sosyal etkinlikler düzenlenmeli, ÇOMÜ değerleri tüm idari ve akademik personele anlatılmalı, başarıyı takdir edilip ödüllendirmeye azami özen göstermeli, kurum içi sorunları kurum dışında paylaşılmamalı ve akademik kurulları tam katılımlı ve uzun tartışmalara olanak verecek şekilde organize edilmelidir. Bu çerçevede şu stratejiler izlenecektir:

S.3.1. Açılış ve mezuniyet törenlerine katılımı arttırmak ve kokteylleri gelenekselleştirmek

S.3.2. Değerlere uygun davranmak ve uygun davrananları ödüllendirmek

S.3.3. Başarıya maddi ve manevi ödül vermek

S.3.4. ÇOMÜ günlerinde kurumsal bağlılığı yüksek olanlara Kurumsal Bağlılık Ödülü vermek

H.4. Kurum kültürünü ve kimliğini geliştirmek için ÇOMÜ Stratejik Plan değerlerini tüm kurumlara uyarlanması, periyodik değerlendirmenin yapılması ve bir öğrencinin mezun olmadan önce mutlaka en az bir öğrenci topluluğunda ve bir sosyal etkinlikte bulunmasının sağlanması gereklidir. İzlenecek stratejiler şu şekilde sıralanmaktadır:

S.4.1. Üniversitenin kendine özgü kültürünün oluşturulabilmesi için, hangi alanda hangi değerlerin öne çıktığına ilişkin bir manifesto yayınlanması. Bu manifestonun kurumca herkesin inanç ve amaçlarının açık ifadesi olmasına özen gösterilmesi

S.4.2. Kültür yapısının geliştirilmesi için; öğretim yılı başında personelin ve öğrencilerin katılımı ile/bir komisyon marifeti ile mevcut kültür yapısının değerlendirilmesinin yapılması. Her yıl bir önceki yılın değerlendirilmesi yapılarak kurumsal yapı ve kimlikteki gelişim ve değişim düzeyi belirlenecek, elde edilen sonuçlara göre yeni stratejik kararlar alınması



S.4.3. Kurum kültürünü oluşturan unsurların bireylerce benimsenmesi için her yıl gerekli yapısal düzenlemeler ve bireylerin ihtiyaçlarına yönelik hizmetlerin belirlenmesi

S.4.4. Topluluklara katılım için yeni öğrencileri özendirilmesi ve mezuniyette bir koşul olarak gözetilmesi

H.5. Kurumun tanıtımını yapmak ve kamuoyu oluşturmak için her öğretim yılı başlamadan önce üniversitemizin ve bağlı bulunan tüm alt birimlerin coğrafi konumunu, faaliyetlerini ve sosyal etkinliklerini tanıtmak için CD ve broşür hazırlanmalı, üniversite adına yapılan çalışmaların ve öğrenci araştırmalarının yıllık dergiler olarak fakülte bazında yayınlanmalı ve üniversite ile Birimler WEB'inin tüm detaydaki bilgileri sağlayacak şekilde gerçekleştirilmelidir. Bu hedef doğrultusunda şu stratejiler izlenecektir:

S.5.1. Hazırlanan materyallerin bütün il valiliklerine gönderilecek ortaöğretim okullarındaki öğrencilerin bilgilendirilmesinin sağlanması

S.5.2. Bu öğretim yılından itibaren yılda en az iki veya üç defa çevre halkının da katılabileceği ilgilerini çekebilecek konularda sempozyumlar düzenlenmesini sağlamak ve en az 15 gün önce belediye panolarında afişlerle vatandaşlara duyurulması

S.5.3. Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği sağlanarak ortaöğretim son sınıf öğrencilerinden seçilecek 3'er öğrenciye üniversitemizin birimlerinin tanıtılması ve konuk edilmesi

S.5.4. Her dönemin sonunda yapılan çalışmaların basın açıklamasıyla kamuoyuna duyurulması

S.5.5. Üniversite internet sitesinin her konuda bilgi elde edilebilecek ve etkileşimli kullanılabilir bir şekilde getirilmesi

H.6. Öğrenci danışmanlığı ve rehberli hizmetine önem verilmelidir. Bu doğrultuda her öğretim yılı başında yeni gelen öğrencilere dönük yapılacak oryantasyon eğitiminin, daha titiz ve işlevsel olarak yürütülmeli ve bu eğitimde öğrenciye önemli bilgileri içeren bir el kitabı verilmelidir. Bu hedefle ilişkin olarak izlenecek stratejiler şöyledir:



S.6.1. Eski öğrencilerin danışmanlık hizmetine yönelik eleştirilerinin dinlenmesi ve aksaklık tespit edilen yönlerin giderilmesi

S.6.2. Her öğretim yılında tekrarlanacak olan bu etkinlikte bir danışmanlık hizmeti ve rehberlik konusundaki faaliyetlerin öğrencilere sunulması

S.6.3. Öğrencilerin okula uyumunu sağlayabilmek için kurulacak olan psikolojik danışmanlık hizmet biriminin oluşturulması ve öğrencilerin istedikleri saatte ulaşılabilir imkanının verilmesi

S.6.4. Öğrencilerin danışman öğretmenlerine, ihtiyaçları olan bilgilere rahatça ulaşabilmeleri için danışmanların kendi programlarına göre günün belirli saatlerinde bir saatlik danışmanlık hizmeti uygulanması

H.7. Bürokrasiyi azaltmak ve etkin bir yapı kurmak kapsamında yazışma dışı yöntemler geliştirip uygulamak gereklidir. Bu doğrultuda aşağıda belirtilen stratejiler izlenecektir:

S.7.1. Gereksiz yazışmalardan kaçınılması, internet ve iletişim ağının etkin bir şekilde kullanılması

S.7.2. Öğrenci temsilcilerinin etkin bir şekilde çalışması için gerekli yönlendirmelerin tam olarak yapılması sağlanarak, bürokratik işlemlerde ortaya çıkabilecek sorunların engellenmesi

S.7.3. İşlemlerin hızlı yürütülmesinin sağlanması, gereksiz yazışmaların azaltılması için etkin bir idari yapı oluşturulması

S.7.4. Mevcut elamanların bilgi ve eğitim düzeylerinin yükseltilmesi, daha özerk, daha yetkeli ve teknolojik imkanlardan daha fazla yararlanan personelin oluşturulması

S.7.5. Oluşan şikayet ve yakınmaların kısa sürede sonuca ulaştırılması

H.8. Başarı ve performansı ödüllendirici mekanizmalar kurulması ve sürekliliğinin sağlanması bağlamında, dönemsel ödül organizasyonları gerçekleştirilmelidir. Bu kapsamda şu stratejiler izlenecektir:

S.8.1. Her yıl sonunda çalışanların performanslarının değerlendirmesinde, öğrencilerden gelen geri bildirimlerin yanı sıra, he personelin özdenetim değerlerini geliştirecek davranışlar kazanması,



S.8.2. En kısa sürede tüm çalışanların çağdaş değerlendirme esaslarına göre değerlendirilmesinin sağlanması

S.8.3. Değerlendirme sonuçlarına göre her yıl sonunda kapanmış programı hazırlanarak başarılı olan personellere diğer çalışanların da bulunduğu bir ortamda ödülleri verilmesi

S.8.4. Bu organizasyon gelenek haline getirilerek her yıl uygulanacak ve ödülleri kapsamı imkanları ölçüsünde iyileştirilmesi

S.8.5. Dereceye giren ve değişik alanlarda başarılı olan öğrencilere üniversite tarafından özendirici olanakların sağlanması

H.9. Kurumsal bağlılık duygusunu geliştirmek bağlamında kurumsal imajı bireysel imaja dönüştürebilecek nitelikleri kazandırılmalı ve bu anlamda da bir perspektif geliştirilmeli, kısa vadeli başarıyı yakalayabilmek için bireysel çalışma yerine kolektif çalışmayı aşılmalıdır. Aşağıda belirtiler stratejiler bu hedef bağlamında izlenecektir:

S.9.1. Daha önce yapılmış veya yeni yapılacak bir araştırmayla çalışanların ve öğrencilerin kurumsal bağlılık düzeyleri araştırılacak ve bağlılık düzeylerini artıracak aktörlerin tespiti

S.9.2. Elde edilen sonuçlar paralelinde her yıl çeşitli sosyal aktiviteler düzenlenerek, çalışanların ve öğrencilerin moral-motivasyonunun güçlendirilmesi

S.9.3. Üniversite yönetimince demokratik bir hava oluşturabilecek her türlü istek ve ihtiyaçların desteklenmesi

S.9.4. üniversite Yönetim Kurulu'nun çalışmalarının üniversite öğrencilerine açık hale getirilmesiyle öğrencilerin alınan karara katılımın artırılarak, üniversiteye olan bağlılıklarının geliştirilmesi

S.9.5. Belirli periyotlarla, farklı bölüm ve fakültelerle ortak etkinlikler yapılması ile öğrencilerin üniversiteyi bütün olarak görebilmelerinin sağlanması

H.10. Personel arasında sürdürülebilir iç uyum temin edilmelidir. Bu çerçevede izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.10.1. Her öğretim yılı başında yapılacak kokteyl ve resepsiyon gibi etkinliklerle kurum personelinin kaynaşmasının sağlanması



S.10.2. Personelin görev dağılımında bireysellik değil, işbirlikçi bir yaklaşımın benimsenmesinin sağlanması

S.10.3. Üniversite yönetimince personel arasında tespit edilen uyumsuzluklar ve olumsuzlukların bir an önce giderilmesi sağlanması, informel ilişkilerin güçlenmesi için her türlü tedbirin alınması

S.10.4. Personel alımında demokratik değerlerin güçlendirmesini sağlayacak her türlü teşvik, bildiri, ödül vb. faktörlerin etkililiğinin sağlanması

S.10.5. Yılda en az bir defa dönüşümü olarak, başka üniversitelere gezi organize edilerek, personelin birlikte daha fazla etkileşim içerisinde olmalarının sağlanması

Amaç 5: Üniversite Finansal Kaynakları Arttırılması

H.1. Gelir kaynaklarının artırılması bağlamında mevcut gelir getirici faaliyetleri artırmak ve ilave kaynaklar yaratılması hedeflenmektedir. Bu hedef kapsamında izlenecek stratejiler şu şekildedir.

S.1.1. Ulusal ve uluslararası projeler üreterek üniversitenin araştırma alt yapısını güçlendirmek

S.1.2. Kamu-özel kurum ve kuruluşlara proje ve danışmanlık hizmetleri vermek

S.1.3. Gelir getirici kurslar düzenlemek

S.1.4. Pazar boşluğunu değerlendirecek özgün ürünler üretmek ve pazarlamak

S.1.5. Birimlerin alt yapısını geliştirirken, araştırma projelerini desteklerken personel alımında bu konuyu da dikkate almak

H.2. Mevcut kaynakların özenli ve verimli kullanımı sağlanmalıdır. Bu hedef kapsamında izlenecek stratejiler şu şekildedir:

S.2.1. Tasarruf tedbirleri almak ve bu konuda eğitim çalışmaları yapmak

S.2.2. Yüksek gider kalemlerinden tasarrufa yönelik projeler üretmek



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	HEDEF FAALİYET	Açıklama	2011					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Fiziki Yapılanmanın Artışına Devam Edilmesi-Bina Yönünden	15.300.000,00	13,45	0,00		15.300.000,00	13,45
	1	Tıp Fakültesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi İnşaatı	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
	2	İhtiyaç Olan Yerlere Açık Kapalı Spor Tesisleri İnşaa Etmek	2.000.000,00	1,76	0,00		2.000.000,00	1,76
	3	Dardanos Yerleşkesine Entelektüel Etkinlik Merkezi İnşaatına Başlamak	4.000.000,00	3,52	0,00		4.000.000,00	3,52
	4	Kampüs Alt Yapı Eksikliklerinin Tamamlanması	1.500.000,00	1,32	0,00		1.500.000,00	1,32
	5	Derslik ve Merkezi Birimlerin İnşaatlarına Devam Etmek	5.400.000,00	4,75	0,00		5.400.000,00	4,75
	6	Birimleri Büyük ve Küçük Onarımlarını Gerçekleştirmek	2.150.000,00	1,89	0,00		2.150.000,00	1,89
	7	Binaların Deprem Güvenliği Yönünden Güçlendirilmesi	200.000,00	0,18	0,00		200.000,00	0,18
	8	Binalara Otomatik Yangın Söndürme Sisteminin Kurulması	50.000,00	0,04	0,00		50.000,00	0,04
2		Fiziki Yapılanmanın Artışına Devam Edilmesi-Donanım Yönünden	3.726.000,00	3,27	0,00		3.726.000,00	3,27
	9	Yeni Kurulan Birimler ile Diğer Birimlerin Eskiye Makina Teçhizat ve Diğer Donanım İhtiyaçlarının Karşılınması	3.376.000,00	2,97	0,00		3.376.000,00	2,97
	21	Bilgi Merkezi Kaynaklarını Arttırmak	350.000,00	0,31	0,00		350.000,00	0,31
3		Araştırma Projelerinin Sayısının ve Verilen Desteğin Artırılması	3.432.000,00	3,02	0,00		3.432.000,00	3,02
	10	Araştırma Projelerinin Sayısının ve Verilen Desteğin Artırılması	3.432.000,00	3,02	0,00		3.432.000,00	3,02
4		Akıllı Kart Uygulamasını Yaygınlaştırmak	100.000,00	0,09	0,00		100.000,00	0,09
	11	Akıllı kart uygulamasını yaygınlaştırmak	100.000,00	0,09	0,00		100.000,00	0,09
5		Yönetim Bilgi Sistemlerini Geliştirmek	150.000,00	0,13	0,00		150.000,00	0,13
	12	Yönetim bilgi sistemini geliştirmek	150.000,00	0,13	0,00		150.000,00	0,13
6		Öğrenci Sayısını Artırmak	300.000,00	0,26	0,00		300.000,00	0,26
	13	Öğrenci sayısını artırmak	300.000,00	0,26	0,00		300.000,00	0,26
7		Öğrencilerin sosyal olanaklarını artırmak	2.500.000,00	2,20	0,00		2.500.000,00	2,20
	14	Öğrencilerin sosyal olanaklarını artırmak	2.500.000,00	2,20	0,00		2.500.000,00	2,20
8		Akademik ve İdari Kapasitenin Artırılması	6.000.000,00	5,27	0,00		6.000.000,00	5,27
	15	Akademik ve idari kapasitenin artırılması	6.000.000,00	5,27	0,00		6.000.000,00	5,27
9		Ulusal ve uluslararası düzeyde üniversite ve kurumlar ile işbirliğini artırmak	50.000,00	0,04	0,00		50.000,00	0,04
	16	Ulusal ve uluslararası düzeyde üniversite ve kurumlar ile işbirliğini artırmak	50.000,00	0,04	0,00		50.000,00	0,04
10		Üniversite adaylarının üniversitemizi tercih etmeleri için tanıtım toplantıları, broşür vb. olanakları kullanmak.	1.000.000,00	0,88	0,00		1.000.000,00	0,88
	17	Üniversite adaylarının üniversitemizi tercih etmeleri için tanıtım toplantıları, broşür vb. olanakları kullanmak	1.000.000,00	0,88	0,00		1.000.000,00	0,88
11		Kablosuz internet ağının geliştirilmesi	500.000,00	0,44	0,00		500.000,00	0,44
	18	Kablosuz internet ağının ve voip sisteminin geliştirilmesi	500.000,00	0,44	0,00		500.000,00	0,44
12		Güvenlik amaçlı olarak kampus ve bina içlerine kamera konulması	1.000.000,00	0,88	0,00		1.000.000,00	0,88
	19	Güvenlik amaçlı olarak kampus ve bina içlerine kamera konulması	1.000.000,00	0,88	0,00		1.000.000,00	0,88
13		Öğle yemeğinden yararlanan öğrenci sayısını yükseltmek	1.500.000,00	1,32	0,00		1.500.000,00	1,32
	20	Öğle yemeğinden yararlanan öğrenci sayısını yükseltmek	1.500.000,00	1,32	0,00		1.500.000,00	1,32
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			35.558.000,00	31,25			35.558.000,00	31,25
Genel Yönetim Giderleri			78.229.000,00	68,75			78.229.000,00	68,75
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			113.787.000,00	100,00	0,00	100,00	113.787.000,00	100,00



C - Performans Hedeflerine İlişkin Açıklamalar

Performans hedefleri konulurken hesaplanabilir olanları bütçe ve yatırım programı dikkate alınarak, ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir. Bunun dışında dağıtılamayan ödenekleri performans hedeflerine bölmek yerine üniversitenin diğer cari giderleri altında tek bir hedefte belirtilmiştir. Ayrıca döner sermaye gelirlerinden karşılanmak üzere buna bağlı performans hedefleri ve kaynak ihtiyacı belirlenmiş olup performans programı toplam 113.787.000,00.-YTL olması planlanmaktadır.

D – Performans Verileri Kaynakları Ve Güvenilirliği

Performans programı hazırlanırken özellikle ÇOMÜ Stratejik Gelişim Planında hareketle performans hedefleri için 13 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergeler girdi, çıktı, sonuç, verimlilik, etkililik göstergelerinden oluşmaktadır. Bu göstergelerin büyük bir çoğunluğunun ÇOMÜ Stratejik Gelişim Planı (2009-2013)'den elde edilen verilerdir. Stratejik Gelişim Planı hazırlanırken de birimler ile ayrı ayrı irtibata geçilerek veriler toplanmaya çalışılmıştır. Ancak yapılan değerlendirmelerde bilgilerin çeşitli olduğu ama bunların, tek bir sonuç oluşturmadığı, yeterli ve düzenli olmadığı görülmüştür. Performans esaslı bütçeleme bilgiye dayalı bir bütçeleme tekniği olduğundan verileri toplayacak, analiz edecek, raporlayacak, değerlendirecek, kontrol edecek ve düzenleyecek bir yönetim bilgi sistemine Üniversitemizde ihtiyaç duyulmaktadır. Yönetim Bilgi Sistemiyle Üniversitemiz stratejik gelişim planlarının güncellenebilmesi ve yenilenebilmesi ile performans programları ve faaliyet raporlarının hazırlanabilmesi için gerekli olan bilgiye tek elden daha kolaylıkla ulaşmak mümkün olabilecektir.



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	38.46.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	58.145.000,00	0,00	58.145.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	10.219.000,00	0,00	10.219.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.458.000,00	2.786.000,00	0,00	17.244.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	7.079.000,00	0,00	7.079.000,00
	06	Sermaye Giderleri	21.100.000,00	0,00	0,00	21.100.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı	35.558.000,00	78.229.000,00	0,00	113.787.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK		Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00
		Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00
	Toplam Kaynak İhtiyacı	35.558.000,00	78.229.000,00	0,00	113.787.000,00	



2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	38.46 - ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Fiziki Yapılanmanın Artışına Devam Edilmesi- Bina Yönünden	Tıp Fakültesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi İnşaatı	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	İhtiyaç Olan Yerlere Açık Kapalı Spor Tesisleri İnşaa Etmek	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Dardanos Yerleşkesine Entellektüel Etkinlik Merkezi İnşaatına Başlamak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kampüs Alt Yapı Eksikliklerinin Tamamlanması	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Derslik ve Merkezi Birimlerin İnşaatlarına Devam Etmek	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Birimleri Büyük ve Küçük Onarımlarını Gerçekleştirmek	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Binaların Deprem Güvenliği Yönünden Güçlendirilmesi	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Binalara Otomatik Yangın Söndürme Sisteminin Kurulması	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Fiziki Yapılanmanın Artışına Devam Edilmesi- Donanım Yönünden	Yeni Kurulan Birimler ile Diğer Birimlerin Eskiyen Makina Teçhizat ve Diğer Donanım İhtiyaçlarının Karşıllanması
Bilgi Merkezi Kaynaklarını Arttırmak		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER KÜTÜPHANE VE DOK. DAİRE BAŞKANLIĞI
Araştırma Projelerinin Sayısının ve Verilen Desteğin Artırılması	Araştırma Projelerinin Sayısının ve Verilen Desteğin Artırılması	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Akıllı Kart Uygulamasını Yaygınlaştırmak	Akıllı kart uygulamasını yaygınlaştırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Yönetim Bilgi Sistemlerini Geliştirmek	Yönetim bilgi sistemini geliştirmek	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrenci Sayısını Artırmak	Öğrenci sayısını artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Öğrencilerin sosyal olanaklarını artırmak	Öğrencilerin sosyal olanaklarını artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI KÜTÜPHANE VE DOK. DAİRE BAŞKANLIĞI
Akademik ve İdari Kapasitenin Artırılması	Akademik ve idari kapasitenin artırılması	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Ulusal ve uluslararası düzeyde üniversite ve kurumlar ile işbirliğini artırmak	Ulusal ve uluslararası düzeyde üniversite ve kurumlar ile işbirliğini artırmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Üniversite adaylarının üniversitemizi tercih etmeleri için tanıtım toplantıları, broşür vb. olanakları kullanmak.	Üniversite adaylarının üniversitemizi tercih etmeleri için tanıtım toplantıları, broşür vb. olanakları kullanmak	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Kablosuz internet ağının geliştirilmesi	Kablosuz internet ağının ve voip sisteminin geliştirilmesi	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Güvenlik amaçlı olarak kampus ve bina içlerine kamera konulması	Güvenlik amaçlı olarak kampus ve bina içlerine kamera konulması	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğle yemeğinden yararlanan öğrenci sayısını yükseltmek	Öğle yemeğinden yararlanan öğrenci sayısını yükseltmek	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

Üniversitemiz hem öğrenci sayısı hem de mali açıdan sürekli gelişen bir üniversitedir. Buna en güzel örneklerinden biri akademik ve idari birimlerimizce düzenlenen faaliyetlerdir. 2010 yılında toplam 435 faaliyet düzenlenmiş olup bunlardan bazıları öğrencilerimize yönelik bazıları da personelimize yöneliktir. Tablo 43'de 2009 yılı faaliyetlerimize ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 46- Faaliyetler Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	156
Konferans	112
Panel	24
Seminer	47
Açık Oturum	-
Söyleşi	82
Tiyatro	27
Konser	22
Sergi	18
Turnuva	19
Teknik Gezi	50
Gezi, Ziyaret, Yurtdışı katılım	64
Sinema, Dans, Halkoyunları, Festival, Dinleti	52
Çalıştay, Toplantı, Kutlama ve Anma	35
Proje ve Dergi Basımı	9
TOPLAM	717

1.2.Yayımlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 47'de akademik personelimizce indekslere giren hakemli dergilerde yapılan yayınlar görülmektedir.

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslar arası Makale	231
Ulusal Makale	132
Uluslar arası Bildiri	224
Ulusal Bildiri	248
Kitap	67

Tablo 47- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar



1.3 Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2010				
	Önceki Yıdan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT	-	1	1	-	1.900.000.00- TL
TÜBİTAK	32	13	45	13	7.567.977,00- TL
Avrupa Birliği	-	-	-	-	
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	227	281	508	83	1.455.697.00-TL
DİĞER	-	-	-	-	
TOPLAM	259	295	554	96	10.923.674,00-TL

Tablo 48- Üniversitemizde Yürütülmekte Olan Bilimsel Araştırma Projeleri Tablosu.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizin kurumsal kabiliyet ve kapasitesinin değerlendirilmesi çalışmaları “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Stratejik Gelişim Planı (2009 – 2013)”de yapılmıştır. Buna göre üstün ve zayıf yönler tespit edilmiş ve maddeler halinde sayılmıştır.

A- Üstünlükler

İnsan Kaynağı Açısından;

- Genç, dinamik ve uluslararası deneyimli akademik kadro
- Üniversitemizin ve mevcut kadronun genç olması
- Farklı disiplinlerde ileri bilgi birikimine sahip deneyimli akademik ve idari kadronun giderek artması ve akademik anlamda bir yarışın başlamış olması



Teknoloji ve Fiziki Tesisler Açısından;

- Güzel bir yerleşke ve sosyal tesisler
- Üniversite merkez yerleşkesinin hızlı ve iyi bir şekilde yapılaşması
- Araştırma merkezleri ve gözlemevinin varlığı
- Bilgi işlem alt yapısı (LAN, WAN)
- Yerleşke alanlarının konumu ve genişliği, bölgenin tarımsal potansiyelinin yüksekliği
- İnternet ve kütüphane kaynakları, bilgisayar sayısı ve laboratuvar imkânları
- Sosyal imkânların iyi oluşu

Yönetim Kültürü Açısından;

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kongre, sempozyum, yayın gerçekleştirme
- Barış ve özgürlük ortamı
- Üniversitenin dış ilişkilerinin gelişmişliği
- Dış ilişkiler politikası
- AB eğitim programlarında önde olunması
- Katılımcı ve gelişmeye yönelik bir üniversite oluşturulmasının hedeflenmiş olması
- Kurumsal kültürün oluşması için uygun zemin
- Japonca Bölümü'nün varlığı
- Uluslararası yayınlarda önde olan Fen-Edebiyat Fakültesi ve Fizik Bölümü'nün varlığı
- Üniversiteler arasında rekabet gücünün iyi yerde olması ve giderek gelişmesi
- Bazı programların güçlü olması
- Merkezi yerleşkenin konumu
- Çevresel etkileşimin pozitif olması

Finansman Açısından;



- DPT, TÜBİTAK ve Yerel Yönetimlerden etkili araştırma projeleri fonlandırmak
- Etkili hazırlanmış projelere kaynak bulabilmek
- Ek ödenek çıkarabilmek
- İş dünyasıyla, STK'larla işbirliği yapabilmek
- Yerel Yönetimlerle, Diğer Üniversitelerle, STK'larla ortak organizasyon yapabilmek

B- Zayıflıklar

İnsan Kaynağı Açısından;

- Öğretim elemanı açığı
- Alt yapısı hazır olmadan bölüm açılması ve eğitime başlanması
- İş tatmininin sağlanamaması, kadroya uygun öğretim elemanı bulunamaması
- İdari kadro sayısının ve niteliğinin yetersizliği
- Nitelikli teknik eleman eksikliği

Teknoloji ve Fiziki Tesisler Açısından;

- Bilgisayarların verimli dağıtılmaması ve laboratuvar cihazı alımında kaliteye önem verilmemesi
- Laboratuvar alt yapısı yetersizliği ve eşit dağılımın uygulanmaması
- Mediko-sosyal hizmetlerinin yetersizliği
- Üniversitesinin personeline ve öğrencilerine sağladığı fiziksel, sosyal ve sağlıkla ilgili olanakların yetersizliği

Yönetim Kültürü Açısından;

- Görev tanımının sağlıklı yapılmayışından dolayı doğan aksaklıklar.
- Bugüne kadar iyi bir stratejik planının olmaması, kurumsallaşmanın yerleşmemesi ve hizmet içi eğitimin yetersiz kalması
- Yurt içi ve yurt dışı toplantılara yetersiz destek



- Öğretim elemanları arasında diyalogu sağlayacak etkinliklerin zayıflığı
- Kurumsallaşmanın olmaması
- Kurumsal yönetim kültürünün eksikliği

Finansman Açısından;

- Hazine yardımı ödeneklerinin bilimsel araştırmalara olan desteğin yetersizliği
- Araştırma ve geliştirme alt yapısının eksikliği ve eğitimde kullanılan fiziki araç ve gereç eksikliği
- Finansal kaynakların sınırlılığı ve merkezi yönetim bütçesinden kaynaklanan dağıtımdaki dengesizlik
- Zayıf bütçe, kaynak eksikliği, yerel ekonomik kaynakların yetersizliği, döner sermaye gelirlerinin istenen seviyeye ulaşmaması

C-Değerlendirme

1992 yılında kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, bugün 9 fakültesi, 6 dört yıllık yüksek öğrenim veren yüksekokulu, 11 meslek yüksekokulu, 19 araştırma merkezi ile eğitim-öğretim, araştırma ve kamu hizmeti vermektedir.

Hızla büyüyen üniversitemizin gelişmesini devam ettirebilmesi için ödeneklerinin de aynı hızda artması gerekmektedir. Üniversitemizde kısıtlı bütçe imkânları ve az miktarda öz gelirlerle kaynak yaratılmaya çalışılmaktadır. Ancak üniversitenin ve toplumun beklentileri daha üst seviyelerdedir. Özellikle AB'ye entegrasyon sürecinde Üniversitemizin yerini alabilmesi daha geniş imkanlarla mümkün olabilecektir.

Üniversitemiz gerek yarattığı istihdam, gerekse öğrenci potansiyeli bakımından şehrimizin sosyo-ekonomik yapısının gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Bölgenin turizm bakımından da gelişmeye elverişli olması üniversiteyle şehir gelişimleri arasında bir sinerji yaratmaktadır. Bu ortamın üniversitenin gelişimi için en iyi şekilde değerlendirilmesi için fiziksel yapılandırmanın tamamlanması, personel ihtiyacının karşılanması, eğitim-öğretim ve araştırma imkânlarının artırılması için yeterli ödeneye ihtiyaç vardır. Ayrıca tüm çalışanların, diğer kurum ve kuruluşlarda çalışan emsallerine göre düşük ücret almaları ve bütçe kanunları ile naklen atamalara getirilen sınırlamalar istenen seviyede akademik ve idari personel sağlamada zorluklar oluşturmaktadır.



2009 – 2013 Üniversitemiz Stratejik Gelişim Planında belirlenen amaçlardan biri de finansal kaynakların artırılmasıdır. Finansal kaynaklardaki eksiklikler giderildiği oranda Üniversitemizin daha iyi yerlere geleceğe açıktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yükseköğretim Kurulunun, yükseköğretim stratejilerinde öğrenci kontenjanı artırımı öngörülürken, üniversitemizde de kontenjan artırabilecek bölümlere fiziki, mali ek destek verilmesi, Akademik ve idari kadro çalışanların özlük hakları ile ilgili ayrıntı çalışmalarının yapılması, Eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için dersliklerin, laboratuvar ihtiyaçlarının tamamlanması, Bilimsel çalışmaların artırılması için, hem üniversite hem üniversite dışı teşviklerin artırılması, Akademik ve idari kadrolardaki eksikliklerin giderilmesi, gerekmektedir.

Günümüzde planlama, organizasyon, yürütme, koordinasyon ve kontrol gibi kurum kültürüne etki eden yönetim fonksiyonlarının her birinin etkin işleyişi önem kazanmıştır. Yönetim fonksiyonlarını bir arada tutan iç kontrol sisteminin önemi kamuda yasalarla gündeme gelmiş ve etkinlik ve verimlilik bir yönetim sorumluluğu haline gelmiştir.

İç Kontrol, üst yönetimden başlayarak tüm kurum çalışanları tarafından uygulanan ve kurumun aşağıdaki hedeflerine ulaşabilmesi konusunda kabul edilebilir bir güvence sağlamayı amaçlayan bir süreçtir. Bu süreçte;

- Faaliyetlerin etkinliği ve etkililiğini,
- Mali raporlamanın saydamlığı ve güvenilirliğini,
- Faaliyetlerin mevzuata uygunluğunu,
- Beşeri ve idari kapasitenin geliştirilmesi yoluyla kurumsallaşmayı,
- Kendi içinde değişimi yönetebilen ve yönlendirebilen bir Üniversite haline gelmeyi,
- Değişim ve dönüşüm doğrultusunda proje geliştirebilen ve geliştirdiği projeleri uygulayabilen bir Üniversite olmayı,
- Bilgi ve İletişim teknolojilerinden en üst düzeyde faydalanan bir Üniversite olmayı,

sağlamak için gerekli idari, mali, akademik ve sosyokültürel tedbirlerin alınması ve bu tedbirlerin Üniversite üst yönetimi başta olmak üzere tüm idari ve akademik birimlerin koordinasyonunda uygulanması, uygulamanın izlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi önerilmektedir.