

T.C.
İZMİR NARLIDERE BELEDİYESİ



PERFORMANS
PROGRAMI

2012

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU:

Ekonomik krizlerle boğuşan Dünyamız da, bilgi ve iletişim çağında olduğumuz bu dönemde planlamanın önemi her geçen gün daha da iyi anlaşılmaktadır. Doğru ve sürdürülebilir planlamaların yapıldığı dönemlerde her zaman ülkeler atılım yapmış ve kalkınmışlardır. Cumhuriyet tarihimizi incelediğimiz de bunu çok açık bir şekilde görmekteyiz. I. İktisat Kongresi Planlamanın ne kadar önemli olduğunu açıklamaya yetecektir. Bu kongrenin İzmir'de yapılmış olmasının da bizim bir kazancımız olduğu kanaatindeyim. 5018 Sayılı Kanun ile mali yönetim sistemimize; stratejik planlama, performansa dayalı bütçeleme, orta vadeli program ve orta vadeli mali plan, çok yıllık bütçeleme gibi yeni kavramlar girmiştir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi'nde, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları hükme bağlanmıştır.

2011-2014 Mali Yılı Stratejik Planımızın 2012 yılı program dilimine uygun olarak oluşturulan ve stratejik planımız ile bütçemizin ilişkisini ve program dönemi sonucuna göre oluşturulacak 2012 Mali Yılı Faaliyet Raporunun sağlıklı olarak oluşturulmasını sağlayan "2012 Mali Yılı Performans Programı"nı tüm çalışanlarımızın ve kamuoyunun bilgisine sunmaktan mutluluk duymaktayım.

Belediyemizin 2012 Mali Yılı Performans Programı; Belediyemiz 2011–2014 Dönemi Stratejik Planı ile bütçemiz arasında güçlü bir bağ kurulması ve program sonucunda hazırlanacak faaliyet raporunun sağlıklı sonuçlar vermesini sağlamak üzere hazırlanmıştır. Bu nedenle, "2012 Mali Yılı Performans Programı" çalışmalarına, plan dönemine ilişkin temel stratejilerin belirlenmesi ile başlanmıştır. Bu kapsamda; Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerden program döneminde öncelik verilecek olanlar, idare performans hedef ve göstergeleri, hedeflerden sorumlu harcama birimleri, belirlenmiştir. Harcama birimleri; faaliyet alanları, görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde birim performans programı çalışmalarını başlatmışlardır. Birimler sorumlu oldukları amaç ve hedeflere yönelik birim performans hedef ve göstergelerini, hedeflerin gerçekleştirilmesi için yürütülmeleri gereken faaliyet-projeleri tespit etmişlerdir. Faaliyet ve proje maliyetlerinin ortaya konulması ile birim performans hedeflerinin ve harcama birimlerinin kaynak ihtiyaçları belirlenmiş ve birim düzeyinde yapılan bu çalışmalar sonucunda idare performans programı oluşturulmuştur. 2012 Mali Yılı Performans Programı, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanı sıra performans bilgilerinin de yer almasına olanak sağladığı için çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ortaya çıkarmakta ve yönetim sistemimizin dayandığı; kaynakları etkin ve verimli kullanmak ile şeffaflık ve hesap verilebilirlik gibi değerlerimize işlerlik kazandırmaktadır.

Dünya ekonomilerinde yaşanan büyük krizler, kamu sektörü harcamalarının ve dolayısı ile vergilerin artması, bir çok ülkede kamu mali yönetim anlayışının sorgulanmasına neden olmuştur. Kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynak kullanım kapasitesinin artırılması, kaynak kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluğun sağlanması, siyasi ve idari hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın gelişmesine yönelik uygulamalar hız kazanmıştır. Kamu mali yönetiminde yaşanmakta olan en önemli değişikliklerden birisi de merkezden yönetimi esas alan kaynak dağılımı ve girdi odaklı geleneksel bütçeleme anlayışından, yetki ve sorumluluk dağıtımı ile kaynakların yerinden yönetimini esas alan mali yönetim ve çıktı sonuç odaklı performans esaslı bütçeleme anlayışına geçilmesidir.

Değişen ve dönüşen dünyada yerini almak isteyen bir İzmir ve Narlıdere olmak için, önceliklerini iyi belirleyen ve kaynaklarını sorumluluk bilinci içerisinde planlayan bir anlayış ortaya koymaktan geçmektedir. Stratejik planlama aşamalarında üretilen amaçlar ve hedeflerin gerçekçi, uygulanabilir ve bütçe performans

ölçütlerine uygun olmasına dikkat edilmiştir. Stratejik planların uygulanması sürecinde kaynakların Narlıdere halkının vermiş olduğu vergilerden karşılanacak olması, bizleri çok detaylı ve katılımcı bir çalışma yapmaya teşvik etmiştir. Çünkü kentler onlara emanet edilenlerin dürüst çalışması sonucunda daha da ileriye gidecektir. Belediyemiz 2012 Mali Yılı Performans Programında; arzulanan sonuç; Narlıdere'mizin ve İzmir'imizin yaşayabilirliği ve büyümesi sadece verimlilik, maliyet, kar gibi sonuçlara değil etkenlik, kalite, yenilik, yaratıcılık, risk alma, esneklik, katılımcılık, sosyal sorumluluk gibi konuların ön plana çıkması olmalıdır Performans programındaki hedefimiz çevreye duyarlı modern şehircilik anlayışı içerisinde vatandaş memnuniyetini en üst seviyeye çıkartmaktır.

Değerli İzmirililer, Sevgili Narlıdereliler;

Hazırlamış olduğumuz stratejik plana bağlı performans programının hazırlanmasında uygulanabilirliğin de bize katkı veren ve verecek olan iç ve dış paydaşlarımıza, belediye meclis üyelerine, çalışma arkadaşlarıma ve her zaman yanımda olan Narlıdere'li hemşehrilerime teşekkür eder, saygılar sunarım...

Abdül BATUR
Mimar
Belediye Başkanı

TERİMLER VE TARİFLER:

Performans Esaslı Bütçeleme: Kamu idarelerinin ana fonksiyonlarını, bu fonksiyonların yerine getirilmesi sonucunda gerçekleştirilecek amaç ve hedeflerini belirleyen, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçelemenin temel unsurları; stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporudur.

Stratejik Plan: Kamu idarelerince; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan plandır.

Misyon: Bir kamu idaresinin varlık sebebi olup, ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını ifade eder.

Vizyon: Bir kamu idaresinin geleceğini sembolize eder. İdarenin uzun vadede neler yapmak istediğinin güçlü bir anlatımıdır.

Stratejik Amaç: Bir kamu idaresinin belirli bir süre itibarıyla misyonunu nasıl yerine getireceğini ifade eden, sonuca yönelik orta ve uzun vadeli amaçlardır.

Stratejik Hedef: Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için ortaya konan ölçülebilir somut ve orta vadeli alt amaçlardır.

Performans Hedefi: İdarelerin, stratejik amaçları çerçevesinde, stratejik hedeflerine ulaşmak için bir mali yılda gerçekleştirmeyi amaçladıkları performans seviyelerini gösteren çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

Performans Göstergeleri: Kamu idarelerince stratejik amaç ve hedefler ile performans hedeflerine ulaşmak amacıyla yürütülen faaliyetlerin sonuçlarını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçlardır.

Harcama Birimi: Kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birimdir.

Birim Performans Programı: Bir mali yılda, kamu idaresinin stratejik planı doğrultusunda harcama birimince yürütülmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren ve idare performans programı ile birim faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden programlardır.

İdare Performans Programı: Bir mali yılda kamu idaresinin stratejik planı doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesi ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden programdır.

Birim Faaliyet Raporu: Bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimleri tarafından hazırlanan birim performans programları uyarınca yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans hedef ve göstergelerine göre gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, birim hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren rapordur.

İdare Faaliyet Raporu: Kamu idarelerinin stratejik plan ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetlerini, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren rapordur.

Faaliyet/Proje: Belirli bir amaca ve hedefe yönelik ve başlı başına bir bütünlük oluşturan yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Girdi: Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşeri, mali ve fiziksel kaynaklardır.

Çıktı: İdare tarafından üretilen nihai ürün veya hizmetlerdir.

Sonuç: İdarenin sağladığı hizmet veya ürünler dolayısıyla bireylerin veya toplumun durumunda meydana gelen değişimdir.

Performans Bilgisi: Performansa dayalı karar alma süreçlerinde kullanılmak üzere toplanan, nitel ve nicel her türlü bilgidir.

Performans Bilgi Sistemi: İdarelerin performansını ölçmek için bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi ve raporlanmasına yönelik kurulan sistemdir.

Performans Değerlendirmesi: Kamu idarelerinin belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesidir.

Performans Denetimi: Kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu kapsamında faaliyet, çıktı ve sonuçlarının, performans hedef ve gerçekleştirmelerinin, performans bilgi, izleme ve kontrol sistemlerinin incelenip değerlendirilmesi suretiyle kaynak kullanımının etkinliğinin, tutumluluğunun ve verimliliğinin objektif ve sistematik olarak denetlenmesidir.

Mali Saydamlık: Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılması ve sonuçlarına ilişkin bilgilerin doğru ve zamanında kamuoyuna duyurulmasıdır.

Hesap Verme Sorumluluğu: Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanların, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumlu olması ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermesidir.

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetkiler:

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak
- b) Kanunların Belediyeye verdiği yetki çerçevesinde Yönetmelik çıkarmak, Belediye yasakları koymak ve uygulamak Kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleriyle ilgili olarak Kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel Kanunları gereğince Belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gerek doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak, bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanmasıyla ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- ı) Borç almak, bağış kabul etmek.

- i) Toptancı ve Perakendeci Halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan, dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek 2 gün içerisinde geri alınmayan gıda maddelerini Gıda Bankalarına, cezası ödenmeyerek 30 gün içerisinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayri sıhhi işyerlerini, eğlence yerlerini halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalar da çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis, toplu taşıma aracı ile taksi sayılarını, bilet, ücret ve tarifelerini zaman ve güzergâhlarını belirlemek, durak yerleri ile kara yolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; Kanunların Belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.(1) Bendinde belirtilen gayri sıhhi müesseselerden 1. sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez Belediyeleri dışındaki yerlerde İl Özel İdaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) Bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İç İşleri Bakanlığının kararıyla süresi 49 yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir, toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. Maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, Belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000' i geçen Belediyeler Meclis Kararıyla turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının, su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın 10 yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamu oyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. Maddesi hükümleri Belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haciz edilemez.

Görev ve Sorumluluklar:

Belediye mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen Belediyeler kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla

İlgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde öğrencilere amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi Kararıyla ödül verebilir. Gıda Bankacılığı yapabilir. Belediye Kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, Belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı Belediye sınırlarını kapsar. Belediye Meclisinin Kararı ile mücavir alanlara da Belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu Hükümleri saklıdır.

B-Teşkilat Yapısı ve İdareye İlişkin Bilgiler:

Tarihçe:

Narlidere'nin ilk yerleşimi ile ilgili sağlıklı bilgiler bulunamamakla birlikte, İzmir tarihinden ayrı düşünemeyeceğimiz bölgenin Hitit yazıtlarına göre MÖ 2000'lerde Luvilerin egemenliği altında olduğu bilinmektedir. Daha sonra sırasıyla Lidyalılar, Persler, Büyük İskender'in MÖ 332'de Batı Anadolu'yu ele geçirmesiyle kısa bir dönem Makedonya Krallığı, Bergama Krallığı ve M.Ö 133 - M.S. 395 arası Romalılar egemenlik sürmüştür. Romalılar tarafından Luvi dilinde "Su geçidi, boğaz" anlamına gelen AKHİLLEON adıyla anılan bölge Roma İmparatorluğu'nun parçalanmasıyla Bizans egemenliğine geçmiştir.

M.S 440 yılında Hun, 665 yılında ise Arap akınları İzmir'in Türk ve Müslümanlar ile tanışmasını sağlar. 1071 Malazgirt savaşından sonra, Türk Boylarının Batı Anadolu'ya ulaşmasıyla bölgenin 1081 yılında Selçuklu Beylerinden Çaka Bey tarafından ele geçirilerek, bir beylik kurulduğu bilinmektedir. Selçuklu, Bizans, Cenevizliler ve Rodos Şövalyeleri arasında el değiştiren bölge, Selçuklu İmparatorluğunun yıkılmasıyla Aydınöğuları Beyliğinin egemenliğine girmiş ve 1425 yılında Sultan II. Murat tarafından Osmanlı topraklarına katılmıştır.

1472 yılında Venedik saldırısıyla oldukça zarar gören yöre 1666 yılında şimdiki Yenikale bölgesinde Köprülü Mehmet Paşa tarafından yaptırılan kaleden dolayı Osmanlı döneminde Sancakkale adıyla anılmıştır. Ali Onbaşı Deresi etrafında bulunan nar ağaçlarından dolayı Narlıdere ismi verildiği söylenen ilçemiz tapu kayıtlarında Tozluuyurt adıyla da anılmaktadır.

Birinci Dünya Savaşı sırasında Sancakkale İngilizler tarafından iki kez top ateşine tutulmuş ve ilk saldırıda ölen subay ve erlerimiz Narlıdere Şehitliği'ne gömülmüştür. 15 Mayıs 1919 ile 9 Eylül 1922 yılları arasında Yunan işgaline uğrayan bölge 12 Eylül 1922'de Albay Çolak İbrahim ile Yüzbaşı Kemal Bey tarafından tamamen düşmandan temizlenmiştir.

Narlidere ilçesinin Akkoyunlu Devletinin yıkılmasından sonra Safevi baskısı ile Horasandan gelerek Ege'nin çeşitli bölgelerine yerleşen Türkmen boyları ve tahtacılar tarafından yaklaşık 150 yıl önce bugünkü Narlı Mahallesi sınırları içinde bulunan Yukarıköy'de kurulduğu söylenmektedir. Tahtacıardan sonra yine alevi inancına sahip Bayatların bugünkü Yenikale Mahallesi sınırları içinde bulunan Aşağıköy'e yerleştikleri bilinmektedir. Narlıdere'yi oluşturan diğer iki mahalle olan Ortaköy ve Yeniköyde ise Rumların yerleşik olduğu söylenmektedir.

İlçeye Kurtuluş Savaşı sonrası mübadele döneminde Rumların bölgeyi terk etmesi ile Yunanistan'ın Makedonya, Gümülcine bölgeleri ile Arnavutluk ve Yugoslavya'dan gelen göçmenleri Çamtepe Mahallesi sınırları içinde bulunan Ortaköy'e Balkan göçmenleri ise Ilıca Mahallesi sınırları içindeki Yeniköy'e yerleştirilmiştir. 1950'li yıllarda nüfusu 2655 olarak belirlenen ilçemizde, sahil kesimine yazlıkçıların yerleşmeye başlaması, narenciye üretimi için gelen mevsimlik işçiler ile başlayan tarımsal göç ve Alevilerin çekim merkezi olması ve İzmir-Çeşme Otoyolu üzerinde bulunması, şehir merkezine, turizm merkezlerine ulaşımın kolay olması ,imar planlarımızın getirmiş olduğu yapılaşma ve coğrafi konumu nedeniyle, Türkiye'nin çeşitli yerlerinden yoğun olarak göç eden ilçemiz nüfusu 70 binlere ulaşmıştır.

BELEDİYETARİHİ:

Narlidere'nin 1950'li yıllarda İzmir İli merkez ilçesine bağlı muhtarlık ve merkezinin Aşağıköy olduğu bilinmektedir. Narlıdere Belediyesi Aşağıköy'de 1962 yılında kurumuş ve ilk kaymakamı Kemal Bey'dir. 17 Kasım 1963 yerel seçimlerini Ali Fuat Çetinkılıç kazanarak 1977 yılına kadar belediye başkanlığı görevini sürdürmüştür. 1977 yılında yapılan yerel seçimde ise İhsan Erbakış belediye başkanlığını kazanmış ve 12 Eylül 1980 askeri darbesine kadar görevde kalmıştır. Askeri darbe sonucu Erbakış görevden alınarak, Narlıdere İzmir Belediyesine bağlı şube haline dönüştürülmüştür.1992 yılına kadar Konak ilçesinin bazı mahallelerinden oluşan bir semt konumunda olan Narlıdere, 3 Haziran 1992 gün ve 21247 sayılı Resmi Gazetete yayınlanan kanunla Güzelbahçe ile birleştirilerek Narlıbahçe adıyla yeniden ilçe konumuna gelmiştir. Narlıbahçe ilçesi 27 aralık 1993 tarihinde kabul edilen 3949 sayılı kanunla Güzelbahçe ve Narlıdere adıyla tekrar iki ilçeye ayrılmıştır. 1992–1994 yıllarında Yıldırım Ulupınar, 1994–1999 yılları arasında ise Mustafa Karahan'ın belediye başkanlığı yaptığı Narlıdere'de, 1999 yılından beri Abdül Batur belediye başkanlığı görevini sürdürmektedir.

ŞEHİTLİKTARİHİ:

Toplam 19 mezar bulunan Narlıdere şehitliği'ne, ilk olarak 1. Dünya Savaşı sırasında İngiliz Deniz Topçusu tarafından iki kez topa tutulan Sancakkale de ilk saldırıda şehit olan 6 subay ve er gömülmüştür. Şehitlikte ayrıca, 15 Mayıs 1919'da İzmir'in işgali sırasında, Yunan kuvveti ve yerli Rumlar tarafından şehit edilen. 17. Kolordu Asker Alma Heyeti Başkanı ve Garnizon komutanı Albay Süleyman Fethi Bey ve 8 asker ile çeşitli zamanlarda şehit olan 4 görev şehidinin mezarı bulunmaktadır.

Mevzuat:

Narlidere Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir.

Belediyemiz Yetki, Görev ve Sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüer, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defn ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defn ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma;

ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletlendirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu,

cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı

bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

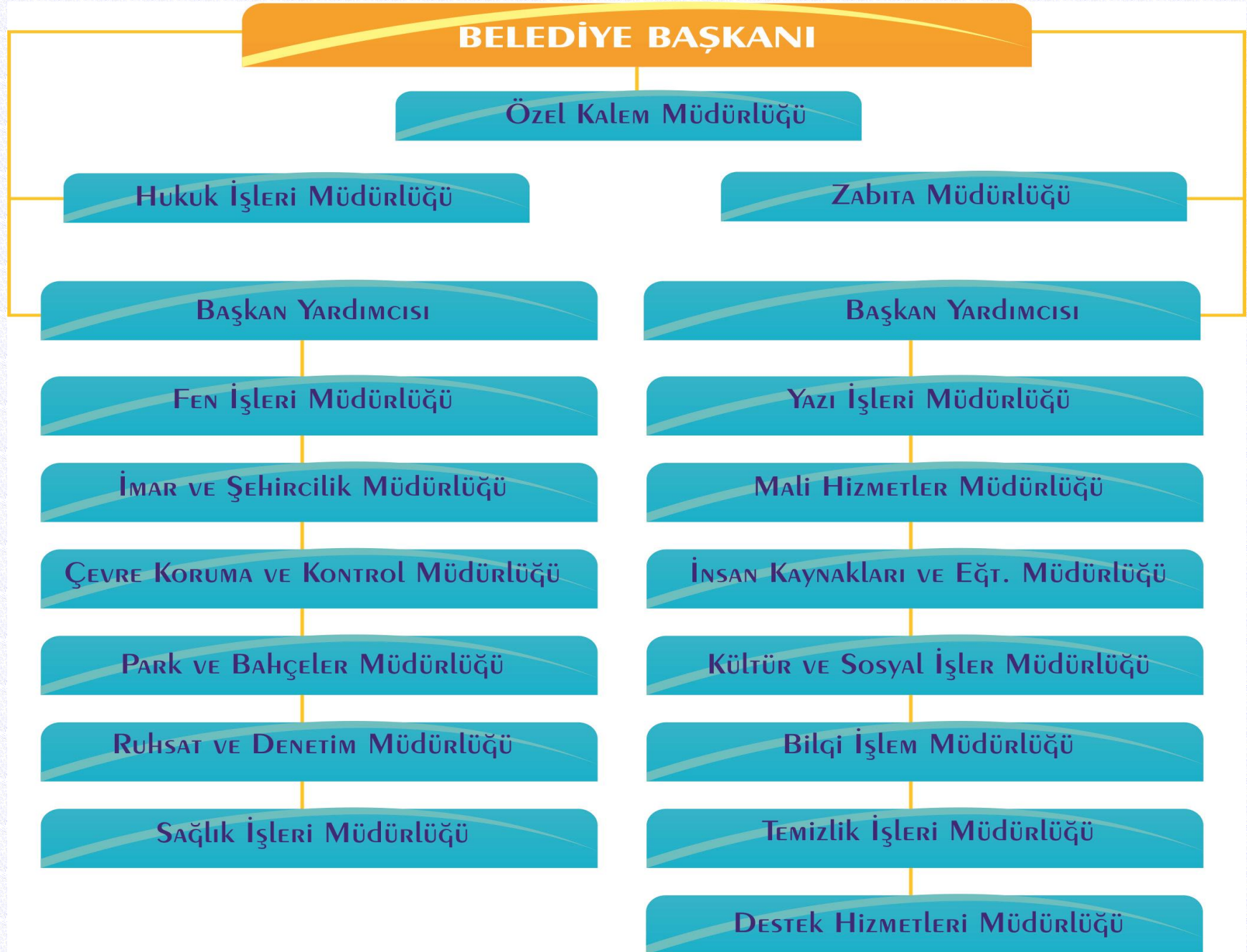
Diğer mevzuatlar program sonundaki EK-1 tabloda gösterilmiştir.

Teşkilat Yapısı:

Belediyemiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi gereğince 22.02.2007 tarihinde 26442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Norm Kadro Usul ve Esaslar Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı gereğince norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak oluşturulan Belediyemiz kadro yapısı 01.05.2007 tarih ve 44 sayılı Meclis kararı ile aşağıda belirtildiği şekilde oluşturulmuş olup, Bakanlar Kurulu Kararı gereğince 02.08.2010 tarih ve 57 sayılı meclis kararı ile tekrar düzenlenmiştir.

- Özel Kalem Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Çevre Koruma Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü

01.06.2007 tarih ve 51 sayılı Meclis kararımız ile onaylanan Belediye teşkilat yapımız Bakanlar Kurulu’nun Norm Kadro Usul ve Esaslar Hakkındaki Karar’da değişiklik yapması üzere , 01.12.2010 tarihinde tekrar düzenleme yapılmış olup güncel teşkilat yapımız aşağıda tablo şeklin de gösterilmiştir.



C-Fiziksel Kaynaklar:

- **Bilişim Sistemleri, Bilişim Sistemlerinin Faaliyete Katkısı,Karşılaşılan Sorunlar ve e-devlet uygulamaları :**

Kurumumuz bilgi teknolojileri çalışmalarının önemini bilerek bu konuda teknik alt yapı ve üst yapı çalışmalarına öncelik vermiştir.

Belediyemize ait olan tüm verilerin tek bir veri tabanında birleştirilmiş olup , personel, muhasebe ,taşınır gelir iş ve işlemlerinde veri entegrasyonu sağlanmaktadır. İş ve işlemlerde vatandaşa elektronik ortamda hızlı ve güvenli bir hizmet vermek amacı ile bilişim sistemleri alanında gerekli yazılım ve donanımsal çalışmalar yürütülmektedir.

Kurum içi birimler arasında entegrasyonu sağlamak için yazı iş ve işlemleri ve dijital arşiv ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir. Çalışmalar sonucunda hem belediye hem de vatandaşımız için kolaylık ve hızlı iletişim sağlamak , çalışanlara, diğer kurumlara, yöneticilere ve kurumumuzla ilişkisi olan tüm bireylere güncel verilere dayalı destek alt yapısının kurulması, belli kalite ve standartlarda hizmet verilmesi doğrultusunda sistemler kurma çalışmaları devam etmektedir..

Belediye otomasyon sistemi için merkezi Ankara'da bulunan BİEM Yazılım şirketi ile 1997 yılından bugüne kadar çalışmaktadır.

Teksicil Programı: Belediyemizin, ilgili kanunlar göre tarh, tahakkuk ve tahsil etmesi gereken her türlü konuda destek vermektedir. Ayrıca programımızda tek sicil uygulaması 1997 yılında beri mevcuttur. Yani tüm başvurular bu sicile göre yapılmaktadır.

Analitik Bütçe Programı: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu uyarınca 2006 yılından itibaren analitik bütçe sistemine uygun , bütçe ile ilgili yeni program kullanılmaya başlanmıştır.

Analitik Muhasebe Programı: 5018 sayılı K.M.Y.K.K. ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan Belediye B.M.U.Y uyarınca uyulması gereken kurallara göre program yürütülmektedir. Muhasebe fişi, mizan, ve bütçe takibi gibi birçok bölümü içermektedir. Ayrıca Gelir programları ile muhasebe entegre yürümektedir.

Memur ve İşçi Bordro Programı: Belediyemizde çalışan tüm personelin (Başkan ve Başkan Yrd. Dahil) işlemlerini yürütmektedir. Bordro hesaplama ve döküm, puantaj ve kesinti girişleri , S.S.K. formları gibi bölümlerden oluşmaktadır.

e-devlet ve İnternet Uygulaması: Resmi internet sitesine ek olarak 2003 yılında www.narlidere-bld.gov.tr adresinde yayımlanmaya başlayan belediyemiz bilgilerini ve mükelleflerle ilgili borç durumunu gösteren bir site hizmete sunulmuştur. E-devlet kapsamında İlgili sitemizde meclis toplantılarımız yayınlanmaktadır. İlerleyen dönemlerde birimler arasında yazışmaların bilgisayar ağı üzerinden yapılandırma çalışmaları sürmektedir. Bu kapsamda zamandan tasarruf edilerek iş ve işlemlerin kolaylaştırılarak ekonomik anlamda da tasarruf sağlanmış olacaktır.

Birim Destek Programı: Birimlerin yazışmaları, ödeme emri belgesi düzenleme ve puantaj gönderme iş ve işlemleri kolaylaştırılmaktadır.

Taşınır Kontrol Programı: Belediyemizde bulunan tüm taşınır malzemenin stok , zimmet ,kayıt ve takip işlemlerini yürütmektedir.

SMS Uygulaması: Belediyemiz mükelleflerinin SMS yoluyla borç ve diğer bilgilerine ulaşmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yürütülmektedir.

Performans Esaslı Bütçeleme Programı: Performansa dayalı bütçe hazırlamak için performans esaslı bütçe programı kullanılarak Belediyemiz performans programı hazırlanmaktadır.

Beyan Hazırlama Programı: E-vergi dairesi kapsamında internet üzerinden vergi dairesi tahakkuklarını düzenlemek için beyan hazırlama programı kullanılmaktadır.

İnteraktif TV Uygulaması Programı: Belediyemiz girişinde vatandaşları bilgilendirmek amaçlı görsel ve yazılı uygulamaları düzenleyen gösteren bir uygulamadır.

Belediyemizin tüm birimleri arasında bilişim ağı kurulmuş olup, Mali Hizmetler Müdürlüğü , İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü , Taşınır Kayıt Kontrol Birimi birbiri ile entegre olarak çalışmaktadır.

4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında vatandaş bilgi, talep ve şikayetleri yasal süresi içinde değerlendirilmekte ve bilgi verilmektedir.

Bilgi ve Veri Paylaşımı:

Bilişim sistemi çalışmalarının da, belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, maliyetleri düşürerek verimliliği arttırmak, zamandan kazanç sağlamak, Narlıdere'mizin yaşam kalitesinin arttırmasına katkıda bulunmak, belediyemizin yapmakta olduğu iş ve işlemler için vatandaşın ve kurumların talep ettiği bilgilere bir noktadan ve doğru şekilde ulaşmasını sağlamak doğrultusunda projeler hazırlanmakta bu doğrultuda uygulamalar yürütülmektedir.

Kurumumuz tarafından, öncelikle belediyenin birimleri arasında, giderek yerel kurumlar arasında elektronik iletişime dayalı veri alt yapısının oluşturulması, internet üzerinden erişimlerin sağlanabilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, güvenin sağlanması; teknoloji gelişmelerine açık ürün alt yapısının oluşturularak tam entegrasyona geçilmesi bunun sonucunda da otomasyonun tamamlanması ve diğer kurumlar ile veri paylaşımı hedeflenerek çalışmalar yapmak düşünülmektedir.

Fiziki Kaynakların Elde Edilmesi ve Kullanımı Konusundaki İş ve İşlemler:

Kurum olarak, Belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, düşük maliyetle yüksek verim alınması, zamandan kazanç sağlanması, güncel verilere dayalı destek alt yapısının kurulması ve kurumlar arası iletişim ve etkin bilgi paylaşımını gerçekleştirmek amaçları doğrultusunda bilgi Teknolojileri alanında yazılımsal ve donanımsal çalışmalar Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Birimlerin donanım ve yazılım ihtiyaçları belirlenirken; hizmetlere olan talebin daha hızlı Sağlanması sağlamak amacı ile öncelikler belirlenip eksik yazılım ve donanımlar tespit ve temin edilmektedir. Yeni donanım alımından sonra atıl durumdaki donanımlar parça yenilemesi ve bakım yapılarak daha düşük teknoloji gerektiren işlere yönlendirilmektedir.

Yeni Alınan Bilgisayar ve Yan Donanımların İş ve İşlemleri :

İşletim sistemi, sürücü tanımları, kullanıcı adı, kullanıcı ayarları (Desktop, sık kullanılanlar, yazıcı ayarları, v.b.) yapılmakta, Kullanıcı bilgileri oluşturularak gerekli ise ağa dahil edilmekte, yan donanımlar tanıtılmakta ve kullanıcı yetkilerine göre gerekli programlar yüklenerek kurulumu tamamlanmaktadır.

Kullanılmakta Olan Bilgisayar ve Yan Donanımlar ile İlgili İş ve İşlemler :

Periyodik olarak donanım ve yazılım bakımı yapılmaktadır. Ana makineler üzerinde kullanıcı ve güvenlik ayarları yapılmakta, düzenli olarak günlük olarak izlenmekte, oluşan hatalar giderilmektedir. Sunucu bilgisayarların ve kişisel bilgisayarların periyodik olarak yedekleri alınarak saklanmaktadır. Ağ bağlantıları Network cihazları (Merkez anahtarlar, kenar anahtarlar, modemler) ile sağlanmakta olup, belediyemiz dış hizmet birimleri ile de bilgi ağ bağlantıları vardır. Ağ yapılarımızda, ADSL bağlantı kullanılarak uzak masaüstü ayarları yapılmakta ve ana hizmet binamıza data bağlantısı sağlanmaktadır.

Belediyemiz Birimlerinde kullanılan bilişim teknolojisine uygun olarak kullanılan bilgisayar ,dış ünitelerin ve cihazların periyodik olarak bakımları yapılmakta , tüm personelimize kullanıcı olarak eğitim verilmekte , sarf ve yedek parça ihtiyaçları temin edilmektedir. Belediyemizde kullanılmakta olan bilişim sistemine ait donanım sistemleri aşağıda gösterilmiştir.

Belediyemiz Birimlerinde kullanılan bilişim teknolojisine uygun olarak kullanılan bilgisayar ,dış ünitelerin ve cihazların periyodik olarak bakımları yapılmakta , tüm personelimize kullanıcı olarak eğitim verilmekte , sarf ve yedek parça ihtiyaçları temin edilmektedir. Belediyemizde kullanılmakta olan bilişim sistemine ait donanım sistemleri aşağıda gösterilmiştir.

➤ Kullanılan ve Elde Edilmesi Düşünülen Bilişim Cihazları Listesi:

KULLANILAN BİLEŞİM CİHAZLARI LİSTESİ	
➤ CASİO IT EL TERMİNALİ	1 ADET
➤ 1200 W TAKİP PROJKTÖR FAL	1 ADET
➤ 16 KANAL ANA SES MİKSEİ FX	1 ADET
➤ CD PLAYER TECHNICS	3 ADET
➤ SONY MİNİ DİSK KAYDEDİCİ	1 ADET
➤ BİLGİSAYAR	76 ADET
➤ YAZICI	49 ADET
➤ NOTEBOOK	32 ADET

➤ PROJeksiYON CİHAZI	3 ADET
➤ PARA SAYMA MAKİNESİ	3 ADET
➤ FAKS	3 ADET
➤ FOTOKOPİ MAKİNESİ	10 ADET
➤ SABİT KAMERA	1 ADET
➤ OMUZ KAMERASI	1 ADET
➤ EL KAMERASI	1 ADET
➤ FOTOĞRAF MAKİNESİ	4 ADET
➤ GÜRÜLTÜ ÖLÇÜM CİHAZI	1 ADET
➤ DVD OYNATICI	1 ADET
➤ SES MİKSERİ	3 ADET
➤ HARİCİ DİSK	6 ADET
➤ KAMERA	56 ADET
➤ TEPEGÖZ	1 ADET
➤ BASKI MAKİNESİ	1 ADET
➤ LCD TV	3 ADET

Elde edilmesi düşünülen bilişim cihazı olarak; Belediyemiz de dijital arşive geçme çalışmalarını doğrultusunda uygun tarama özelliklerine sahip fotokopi makineleri ile ihtiyaç doğdukça diğer bilgi işleme cihazları temin edilmesi düşünülmektedir.

➤ **Kullanılan ve Temin Edilmesi Düşünülen Taşıtlar ve İş Makineleri Listesi:**

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak bulunan araç ve iş makinelerimizin dökümü aşağıda belirtilmiştir.

MEVCUT TAŞITLAR LİSTESİ (T-2)

Sıra No	Taşıtların Cinsi	SAYI
T1- (*)	Binek otomobil	-
T2-	Binek otomobil	9
T3-	Station – Wagon	-
T4-	Arazi binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	-
T5-	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	4
T6-	Kaptı – kaçtı (Arazi)	-
T7-	Pick – up)Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	4
T8-	Pick – up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	-
T9-	Panel	-
T10-	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	1
T11-	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	-
T12-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.	8
T13-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	8
T14-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	4
T15-	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	-
T16-	Ambulans arazi hizmetleri için	-
T17-	Pick – up (Kamyonet) cenaze arabası yapılmak üzere	-
T18-	Motorsiklet en az 45-250 cc. Lik	-
T19-	Motorsiklet en az 600 ccç lik	-
T20-	Bisiklet	-
T21-a	Güvenlik önlemlili binek otomobil	-
T21-b	Güvenlik önlemlili servis taşıtı	-

(*) 237 sayılı Taşıtlar Kanunu'na ekli (1) sayılı cetvelde yer alan Makamlar için.

NARLIDERE BELEDİYESİNE AİT ARAÇ VE İŞ MAKİNASI LİSTESİ

S.N o	PLAKASI	MARKASI	CİNSİ	MODELİ
1.	35 UC 502	Ford Cargo 1312D	H.S.Ç.K.	1986
2.	35 UA 695	Ford Cargo 1312D	H.S.Ç.K.	1986
3.	35 P 7911	Chrysler AS26-200	Damp. K.	1996
4.	35 PN 203	Fiat 50NC	Damp. Kamyonet	1982
5.	35 PN 207	Fiat 50NC	Damp. Kamyonet	1982
6.	35 LN 459	Fatih 220-26	ARAZÖZ	2001
7.	35 FK 396	Fatih 162-25	Damp. K.	1993
8.	35 AD 0923	Fatih 180-25	H.S.Ç.K.	2004

9.	35 UK 175	Fatih 175-25	H.S.Ç.K.	1998
10.	35 UH 693	Fatih 175-25	H.S.Ç.K.	1998
11.	35 KV 964	Fatih 110-08	H.S.Ç.K.	1993
12.	35 KV 967	Fatih 110-08	H.S.Ç.K.	1993
13.	35 CJJ 56	Fatih 200-26	H.S.Ç.K.	2000
14.	35 CJJ 74	Fatih 200-26	H.S.Ç.K.	2000
15.	35 CJK 34	Fatih 200-26	H.S.Ç.K.	2000
16.	35 CDZ 36	Fatih 200-26	VİDANJÖR	2000
17.	35 BRC 56	Fatih 110-08	H.S.Ç.K.	1993
18.	35 AN 3701	BMC AUSTİN	Platform	1982
19.	35 PN 597	BMC 140	ARAZÖZ	1983
20.	35 EDD 21	Mitsubishi	MİNÜBÜS	1998
21.	35 ZF 816	Opel Vectra	OTOMOBİL	1996
22.	35 AN 3766	Doğan SLX	OTOMOBİL	1993
23.	35 EKA 35	Fiat Siena	OTOMOBİL	2000
24.	35 V 2552	Şahin	OTOMOBİL	1988
25.	35 AD 5060	Şahin	OTOMOBİL	1990
26.	35 AD 0512	Accent Hyundai	OTOMOBİL	2001
27.	35 UZ 432	Dodge 100	MİNÜBÜS	1986
28.	35 EJK 40	FARGO	Ç.S.Kamyonet	2000
29.	35 CYU 91	FARGO	Ç.S.Kamyonet	2000
30.	35 96 001	Hidromek HMK100S	Beko-Loader	1996
31.	35 96 002	Cukurova Fai828B	Beko-Loader	1996
32.	35 2009 005	JCB 4CX SM	İş Makinesi	2009
33.	35 AD 0440	OTOKAR	OTOBÜS	2004
34.	35 AN 5573	RENAULT	MİNÜBÜS	2008
35.	35 AN 9916	VOGSWAGEN CADY	KAMYONET	2010
36.	35 AN 9917	VOGSWAGEN CADY	KAMYONET	2010
37.	35 AD 8568	BMC PROFESYONEL827	H.S.Ç.K.	2009
38.	35 AD 7837	BMC PROFESYONEL522	H.S.Ç.K.	2009
39.	35 AD 2878	VOGSWAGEN CARAVELLE	MİNİBÜS	2010
40.	35 EA 0818	NEW HOLLAND	TRAKTÖR	2010
41.	35 EA 3437	FORD TRANSİT	KAMYONET	2011
42.	35 EA 3438	FORD TRANSİT	KAMYONET	2011
43.	35 AD 8361	VOGSWAGEN CADY	KAMYONET	2011

Belediyemiz hizmet birimlerinde kullanılmak üzere 237 Sayılı Taşıt Kanunu kapsamında 2012 yılında alınması düşünülen araç listesi aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Adet	Kullanım Yeri
1	Binek otomobil(Binek veya Hafif Ticari Kamyonet)	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	Pick-up Çift Kabin (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.(Boş şasi kamyon)	1	Temizlik İşleri Müdürlüğü

➤ **Kullanılan ve Temin Edilmesi Düşünülen Hizmet Binası ve Lojmanlar:**

* Belediyemiz hizmet binaları ve tesisleri aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	BİNA VE TESİS ADI	MEVKİİ
1	Narlidere Belediyesi Ana Hizmet Binası	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
2	Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası	Çamtepe Mahallesi Pazaryeri Yanı
3	Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Teknik Hizmetler Atölye Binası	2.İnönü Mahallesi Altın Vadi Mevkii
4	Kapalı Pazaryeri	Çamtepe Mahallesi
5	Kültürevi Müze	Narlı Mahallesi Mevkii
6	Kültürevi	Çatalkaya Mahallesi
7	Atatürk Kültür Merkezi Gürdal TOSUN Tiyatro Salonu	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
8	Atatürk Kültür Merkezi Nikah ve Düğün Salonu	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
9	Atatürk Kültür Merkezi Resim Sergi Salonu	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
10	Atatürk Kültür Merkezi Hobi Sanat Kursları Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
10	NARBEM Orta Öğretim SBS- Üniversite LYS Sınavlara Hazırlık Kurs Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
11	Engelliler Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
12	Engelliler Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi	Liman Reis Mahallesi
13	Pakize Ateş Kadın Danışma Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
14	Güven ERKAYA Kapalı Spor Salonu	Altievler Mahallesi
15	Ali ARTUNER Spor Sahası	Sahilevleri Mahallesi
16	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Çamtepe Mahallesi

2012 Mali Yılı içerisinde hizmet binası veya lojman alımı ile ilgili olarak herhangi bir alım düşünülmektedir.

D-İnsan Kaynakları:

Belediyemiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi gereğince 22.02.2007 tarihinde 26442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Norm Kadro Usul ve Esaslar Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı gereğince 06.04.2007 tarih ve 35 sayılı Meclis kararı ile aşağıda belirtildiği gibi Norm Kadroya uygun kadro yapısı oluşturulmuştur.

Kadro düzenlenmesine uygun olarak harcama birimlerine ait personel kadro dolu boş sayısı aşağıda gösterilmiştir:

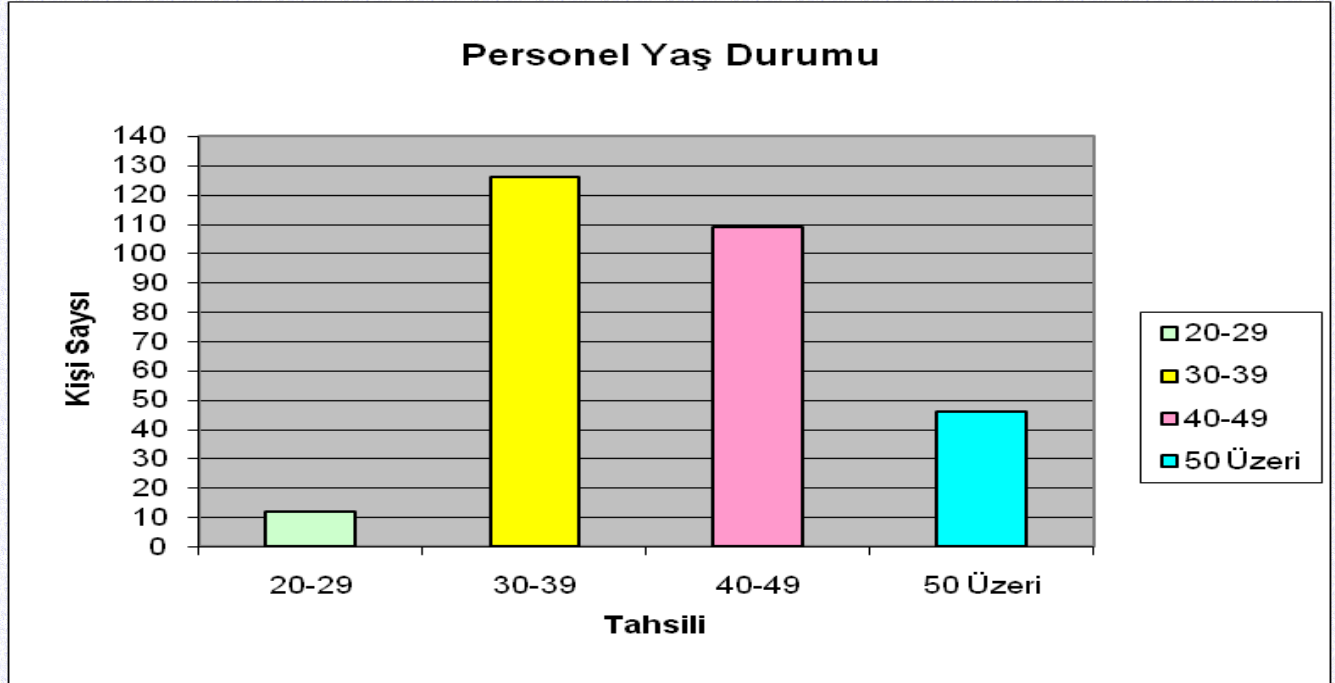
Tablo

Sıra No:	Birim Adı	Kadrolar																				
		SHS		AHS		GİH (Zabıta)		GİH (Memur)		YHS		THS (Memur)		S. İşçi		G. İşçi		HSAY		Toplam		
		D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	
1	Başkanlık							1	3												1	3
2	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü							3	5												3	5
3	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü							1	3												1	3
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü							1	5	0	4										1	9
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü							12	18	0	1										12	19
7	Hukuk İşleri Müdürlüğü			1	1			2	1												3	2
8	Bilgi İşlem Müdürlüğü							2	4												2	4
9	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							1	6	0	1	0	1								1	8
10	Fen İşleri Müdürlüğü							1	5	0	1	3	8	74	0	2	0				80	14
11	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							1	1					64	0						65	1
12	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							1	5			5	9								6	14
13	Temizlik İşleri Müdürlüğü							1	1					86	0						87	1
14	Zabıta Müdürlüğü							11	29												11	29
15	Sağlık İşleri Müdürlüğü	3	7					1	2	1	1										5	10
16	Çevre ve Koruma Müdürlüğü							1	0												1	0
17	Özel Kalem Müdürlüğü							0	3												0	3
18	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							0	3												0	3
Toplam		3	7	1	1			40	94	1	7	8	18	226	0	2	0				279	128

*Belediyemizde görevli olarak çalışmakta olan 287 personel bulunmaktadır. Belediyemiz personelinin yaş durumlarını gösterir cetvel aşağıda tablo şeklinde gösterilmiştir.

Narlidere Belediyesi Personeli Yaş Durumu

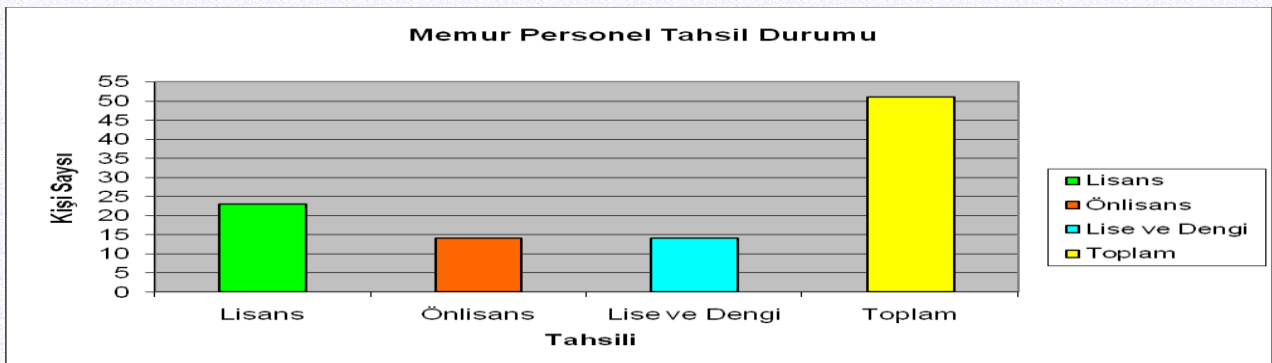
20-29	10
30-39	101
40-49	123
50 Üzeri	53



*Belediyemizde görevli olarak çalışmakta olan 287 personelin 53 tanesi memur kadrolarında bulunmaktadır. 51 adet memur personeli eğitim durumlarını gösteren cetvel aşağıda tablo şeklinde gösterilmiştir.

Narlidere Belediyesi Memur Personel Tahsil Durumu

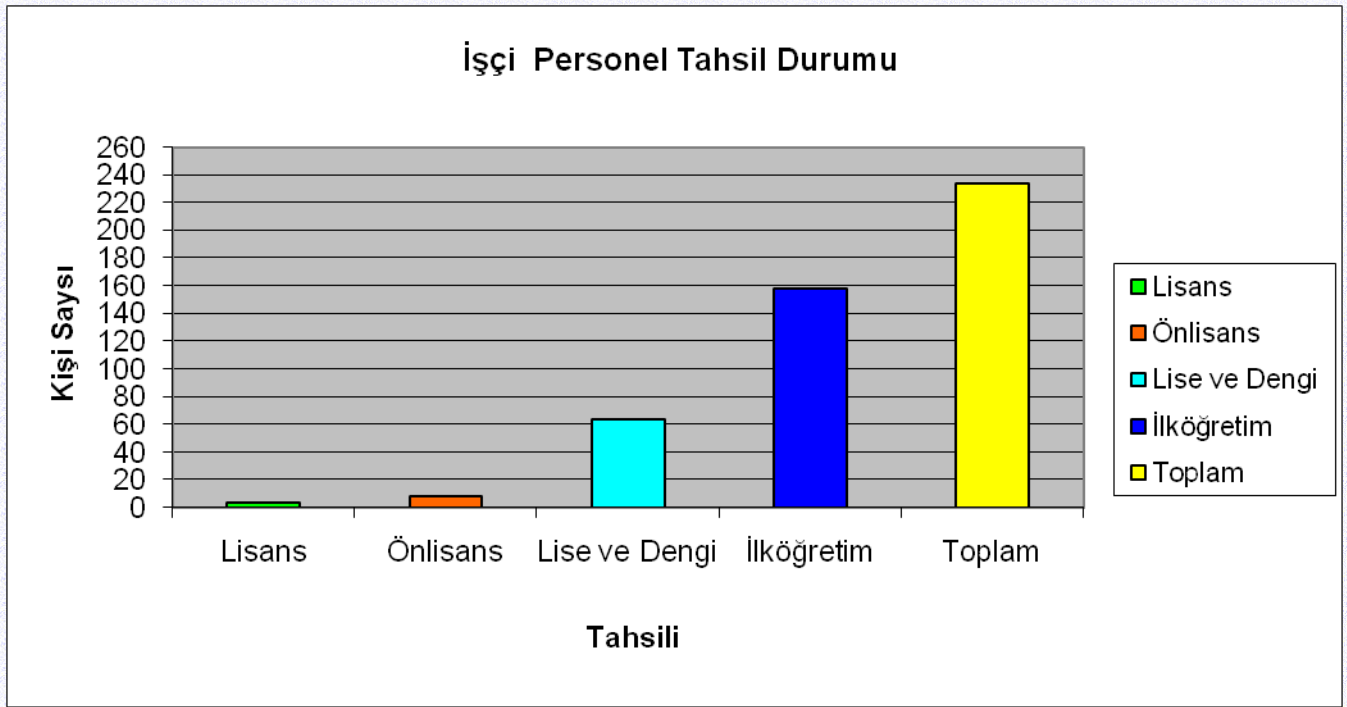
Lisans	23
Önlisans	15
Lise ve Dengi	15
Toplam	53



*Belediyemizde görevli olarak çalışmakta olan 287 personelin 224 tanesi işçi kadrolarında, diğer 2 adet işçi ise geçici işçi olarak çalışmaktadır. Toplam olarak Belediyemizde çalışan 226 adet işçi personeli eğitim durumlarını gösteren cetvel aşağıda tablo şeklinde gösterilmiştir.

Narlidere Belediyesi İşçi Personel Tahsil Durumu

Lisans	4
Önlisans	7
Lise ve Dengi	63
İlköğretim	152
Toplam	226



Belediyemiz hizmet birimlerinde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesinde belirtilen kadro ve unvanlar da 3 erkek 5 bayana olmak üzere 8 adet sözleşmeli personel görev yapmaktadır.

E-Diğer Hususlar:

1-Yönetim Sistemi:

Belediyemiz 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince Narlıdere Belediyesi Başkanı, Narlıdere idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.Narlıdere Belediye Meclisi Belediyemizin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen usul ve esaslara göre seçilen üyelerden oluşur. Narlıdere Belediye Başkanı Meclisin de doğal başkanıdır.

Belediyemiz Encümeni Belediye Başkanının başkanlığında Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye ile biri Mali Hizmetler Müdürü, olmak üzere Belediye

Başkanının birim müdürleri arasından seçeceği bir üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda Encümen başkanlığına Belediye Başkanının belirleyeceği Başkan Yardımcısı Başkanlık eder.

Belediyemiz Norm Kadro Usul ve Esaslarına uygun olarak 22.02.2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Bakanlar Kurulu Kararına uygun olarak Belediye Meclisimiz kararı ile iki adet Başkan Yardımcısı ve on altı adet Müdürlük kadrosundan teşekkül etmektedir.

Müdürlüklerin kurulması kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi'nin kararı ile olur. Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi Belediye Başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, Belediyemizin amaç ve politikalarına stratejik planına ve yıllık programına uygun olarak Belediye Başkan Yardımcısı ve Müdürlükler tarafından yürütülür.

5393 Sayılı Kanunu gereğince Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ,Belediye Encümeni ve harcama birimi görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir

BELEDİYE BAŞKANI

MADDE 37.- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri;

MADDE 38.- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

BELEDİYE MECLİSİ

MADDE 17.- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

MADDE 18.- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı Kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyük şehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyumsuzluklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıttıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİ

MADDE 33.- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri

MADDE 34.- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Norm kadro ilke ve esaslarına göre belirlenen harcama Birimlerinin müdürleri Belediye Başkanı tarafından Harcama Yetkisi olarak görevlendirilmişlerdir.

2-İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediyemizde 5018 sayılı Kanunun 55,56,57 ve 58.maddeleri ve 31.12.2005 tarih ve 26040 3.mükerrer sayılı resmi gazetede yayımlanan iç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar ile ,26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı resmi gazetede yayımlanan iç kontrol standartları tebliğine istinaden iç kontrol eylem planı oluşturulmuştur.

5018 sayılı yasanın 60.maddesine istinaden kurulan Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar yönetmeliği çerçevesinde İç ve ön mali kontrol işlemler yürütülmektedir. Belediyemiz Harcama Birimleri Stratejik Plan ve Performans Programında belirledikleri faaliyet ve projeleri yönelik harcamalar Kamu İhale Kanununun ilgili maddesine göre yaklaşık maliyet belirlendikten sonra Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından ödenek kontrolü Ön Mali Kontrol yapıldıktan sonra başlar. En son ödeme aşamasında ödeme evraklarının Devlet harcama Belgeleri yönetmeliğine uygunluğu kontrol edilerek ödeme yapılır.

5393 Sayılı Kanunun 25.maddesine göre; Belediye Meclisimizin her Ocak ayı toplantısında bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için Meclis üyeleri arasından gizli oyla seçilen beş üyeden oluşan Denetim Komisyonu tarafından denetimi yapılarak Meclis ve kamuoyu bilgilendirilmektedir.

Dış denetim ise; Mali İşlemler konusunda Sayıştay , diğer idari işlemlerle ilgili olarak İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülmektedir.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika ve Öncelikler:

Temel politikamız etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımı ile , şeffaf ve hesap verme anlayışı içerisinde Stratejik Plana uygun olarak kamu hizmetlerinin yürütülmesidir.

Belediyemiz, 5393 Sayılı Belediye Kanunu , 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa göre oluşturulan orta ve uzun vadeli hedeflerini projelerini uygulanabilirliğini gerçekçi bir zemine oturtturarak , tüm kamu kurum ve kuruluşları,siyasi partiler,sivil toplum örgütleri,muhtarlarla görüş içerisinde stratejik planımıza uygun olarak oluşturulan stratejik hedeflerimizi gerçekleştirerek vatandaş memnuniyetine yönelik yaşanabilir ,çağdaş,çevreye duyarlı bir turizm şehri yaratmak önceliğimizdir.

Temel politika ve önceliklerimizde; 01.07.2006 tarih ve Mükerrer 26215 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan ve aşağıda belirtilen 2007-2013 dönemini kapsayan Dokuzuncu Kalkınma Planının da, yerel yönetimler için öngörülen hedeflerde büyük önem arz etmektedir.

*Çevrenin korunması ve kentsel alt yapının geliştirilmesi;

Kentsel alt yapı yatırımlarının gerçekleştirilmesinde belediyelere verilecek mali ve teknik danışmanlık hizmetlerinin etkinleştirileceği, ülke genelinde çevre korumaya yönelik kentsel altyapı ihtiyacının belirlenmesi için belediyelerin içme suyu, kanalizasyon, atık su arıtma tesisi ve katı atık bertaraf tesisi gibi altyapı ihtiyaçlarını belirleyecek kentsel altyapı ana planı ve finansman stratejisi hazırlanacağı, çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyelerin kapasitelerinin geliştirileceği, çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve eşgüdümün geliştirilerek , bu kapsamda mahalli idare birliklerinin kurulmasının destekleneceği, çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve kamuoyu bilgilendirme çalışmalarının yapılacağı, evsel nitelikli atık yönetiminde yatırım ve işletme maliyeti düşük ve ülke şartlarına uygun katı atık bertaraf teknolojisi olan düzenli depolama yönteminin tercih edileceği,

*Kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi;

Belediyelerin kurulması objektif ölçütlere başlanacaktır, denilmekte olup sadece bu ölçütlere uyan yerleşim yerlerinin belediye olarak kabul edileceği, merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımının, Avrupa yerel yönetimler özerklik şartlarında getirilen ilkeler dikkate alınarak sağlanacağı ancak yetki ve görev aktarımı yapılmadan önce yerel yönetimleri yönetsel ve mali açıdan güçlendirecek önlemler alınacağı, yerel yönetimlerin sundukları hizmetler için ülke çapında asgari hizmet standartlarının belirleneceği, standartlara uygunluk denetiminin merkezi idare tarafından yapılacağı, son yıllarda merkezi idare ile mahalli idareler arasında görev, yetki, kaynak paylaşımı ve hizmet ilişkilerinin düzenlenmesi amacıyla gerçekleştirilen yasal düzenlemelere rağmen yerel yönetimlerle ilgili idari, mali ve personel sorunlarının devam ettiği, bunun yanı sıra, söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşmak için merkezi idarece gerekli standartların belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetimi ihtiyacının sürdürmekte olduğu,

*Kültürün korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi;

Kültürel hayatın canlandırılması ve kültürel faaliyetlerin ülkenin bütününe yaygınlaştırılması amacıyla yerel nitelikteki kültür hizmetlerinin yerel yönetimlere devredilmesi ve bu alanda kamu özel sektör işbirliğinin geliştirilmesi yönündeki yasal ve idari düzenleme çalışmalarına başlandığı, Sosyal ekonomik politikalarda kültür boyutunun dikkate alınması ve kültür politikalarının hayata

geçirilmesin de yerel yönetimlerin ve STK'ların etkin katılımının sağlanacağı, toplumun her kesiminin kültürel etkinliklere kolay erişiminin sağlanacağı, sosyo-ekonomik politikalar ile kültür politikaları arasındaki uyumu artırma gereğinin ortaya çıktığı yoğun göç ve çarpık kentleşmenin oluşturduğu uyum sorunlarının, terör ve asayiş başta olmak üzere toplumsal bütünlüğü ve uyumu zedeleyici ortamlar hazırladığı bu kapsamda, ulusal ve yerel düzeyde,

topluma entegrasyon ve aidiyet duygusunu geliştirici önlemlerin alınması ve bu alanlarda yerel yönetimlerin kapasitelerinin ve STK'larla diyalogun artırılması ihtiyacının bulunduğu;

*Yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması ;

Başta yerel yönetimler olmak üzere yerel kuruluşların yeterli sayı ve nitelikte teknik personele ve donanımına sahip olmaları desteklenerek, kalkınmada rolü olan kurumların ve aktörlerin proje hazırlama, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında kapasitelerinin artırılarak, kaynak kullanımında etkinlik sağlanacağı, başta il özel idareleri olmak üzere, yerel yönetimler ile birliklerinin kırsal kalkınma konusundaki etkinliğini arttırmak için teknik, mali ve kurumsal kapasiteleri güçlendireceği.

*Yerel dinamiklere ve içsel potansiyele dayalı gelişmenin sağlanması yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması kapsamında;

VIII. Plan döneminde yürürlüğe giren İl Özel İdaresi Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanunu ve Mahalli İdare Birlikleri Kanunları ile yerel yönetimlerin kalkınma konusundaki yetki ve sorumlulukları arttırılmıştır. Bu gelişme ile başta az gelişmiş bölgelerdeki yerel yönetimler olmak üzere, bütün yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi ve kaynaklarının arttırılması ihtiyacı daha da önem kazandığı kalkınma yaklaşımları ve yerel kurumsal yapıdaki değişikliklere paralel olarak mekânsal planlama dâhil olmak üzere planlama yaklaşımları ve mekanizmalarının, bu alandaki mevcut yetki uyumsuzluğunu da ortadan kaldıracak şekilde yeniden gözden geçirilmesi ihtiyacının ortaya çıktığı, planlama kademelerine ilişkin olarak, planların birbiri ile bağlantısının kurulması, plan hazırlama ve uygulama yöntemleri denetim usulleri gibi konularda merkezde ve yerelde kuruluşlar arasındaki yetki ve sorumlulukların açıklığa kavuşturulması ve koordinasyonun sağlanmasının zorunluluk arz ettiği,

*Politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılması;

Kamu kaynaklarının öncelikli kamu hizmetlerine tahsisini, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılmasını ve kamu idarelerine bütçeleme sürecinde daha fazla yetki verilmesini kapsayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır.

Kamu yönetiminde ve kamu mali yönetiminde başlatılan kapsamlı reformlar, kamu idarelerine güvenin güçlendirilmesi, mali etkinliğin sağlanması ve kuruluşların etkili kamu hizmeti sunmalarına odaklanmıştır. Stratejik planlara ve performans esaslı bütçeleme uygulamasına yardımcı olacak kılavuzlar hazırlanmıştır. Seçilmiş kamu kuruluşlarında stratejik planlara ve performans esaslı bütçelere pilot çalışmaları 2004 yılında başlatılmış olup sekiz kamu kuruluşunda yürütülen Stratejik planlama çalışmaları altı kuruluşta tamamlanmıştır. Pilot uygulamalardan elde edilen bilgi ve tedbirler doğrultusunda kılavuzların güncelleştirilmesi çalışmaları tamamlanma aşamasına gelmiştir.

*Kamu kesimlerinde insan kaynaklarının geliştirilmesi;

Kamu personelinin yetkin bir seviyeye ulaştırılması için kamu kurum ve kuruluşlarında etkili bir insan kaynakları planlanması yapılamamaktadır. Kamu personelinin yeterli hizmet içi eğitime tabi tutulmaması, kamu çalışanlarının işlerini verimli bir şekilde yürütecek bilgi ve beceriye kavuşmasını engellemektedir. Kamu kesiminde görevde yükselme konusunda mevzuatın açık ve yeterli olmaması, norm kadro uygulamasına tam olarak geçilememiş olması, kamu personelinin kurum ve kuruluşlar arasında dengesiz dağılımı kamu çalışanlarını olumsuz yönde etkilemektedir.

Söz konusu sorunlara çözüm getirmek üzere 657 sayılı devlet memurları kanununun yerini almak

üzere yeni bir kanun çıkarılması yönünde yapılan çalışma sürdürülmektedir.

*Sanayi ve hizmetlerde yüksek katma değerli üretim yapısına geçişin sağlanması ;
Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin ve kullanıcıların turizmle ilgili kararlara ve kamu eliyle yapılacak fiziki altyapının finansmanına katılımı sağlanacağı sosyal güvenlik sisteminin etkinliğinin artırılması kapsamında; yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının sosyal hizmet ve yardımlar alanındaki faaliyetleri destekleyeceği

*E-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi;
E- devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak yerel yönetimler de dâhil olmak üzere esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği, kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır. Bu kapsamda; mevcut kurumsal yapılar, e-devlet oluşumuna uygunlukları bakımından değerlendirileceği ve güçlendirileceği, yerel yönetimlerce elektronik ortamda sunulan hizmetler geliştirilecek, bunlara ilişkin standartlar oluşturulacak ve veri paylaşımı sağlanacaktır. Bu hizmetlerin sunumunda sinerji fırsatları ortaya çıkarılacak, bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı imkanlardan faydalanılarak halkın yönetime etkin katılımı için ortam sağlanacağı, kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen münferit e-devlet çalışmaları 2003 yılında başlatılan e dönüşüm Türkiye projesi ile tek çatı altına toplanarak ve bütünlük içerisinde yürütülmeye başlandığı,

*Eğitim sisteminin geliştirilmesi;
Eğitimin yaygınlaştırılmasında merkezi idarenin yanı sıra mahalli idareler, gönüllü kuruluşlar ve özel sektörün katkısının arttırılacağı, gelir dağılımının iyileştirilmesi, sosyal içerme ve yoksullukla mücadele kapsamında; yoksulluk ve sosyal dışlanmanın önlenmesine yönelik politikaların uygulanmasında ve bunlara yönelik eğitim, barınma ve istihdam gibi hizmetlerde, merkezi idare ve mahalli idareler ile sivil toplum kuruluşları başta olmak üzere tüm kesimlerin koordineli bir şekilde çalışmasının sağlanacağı, yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almaları sağlanarak, yaşam kalitelerinin yükseltileceği belirtilmiştir.

B-Amaç ve Hedefler:

Misyon ve Vizyon

Misyonumuz :Hedeflerini ve önceliklerinin iyi belirleyen ,kaynaklarını eşit ve sorumluluk bilinci içerisinde dağıtan, katılımcı aynı zamanda kaliteli kentli hizmeti sunmak.

Vizyonumuz : İlçemizin öz kaynağı olan jeotermal enerjisiyle, sağlık ve spor kompleksleri oluşturarak, uygulanabilir kent dönüşüm projeleriyle İzmir'i çağdaş bir turizm kenti haline getirmek.

Stratejik Amaç.1	
Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.	
Stratejik Hedef.1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
Stratejik Hedef.1.2	Tüm sokaklar da engellilere yönelik tedbirler almak ve düzenlemeler yapmak.

Stratejik Amaç.2

Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.

Stratejik Hedef.2.1	Yeni eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlar oluşturmak
Stratejik Hedef.2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.

Stratejik Amaç.3

Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.

Stratejik Hedef.3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
---------------------	--

Stratejik Amaç.4

Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.

Stratejik Hedef.4.1	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla araç alımı
Stratejik Hedef.4.2	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak , etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacı ile araç alımı

Stratejik Amaç.5

Narlidere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı,temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.

Stratejik Hedef.5.1	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim almasına destek olmak.
Stratejik Hedef.5.2	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli eğitim almasına destek olmak.
Stratejik Hedef.5.3	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların boyanması, bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak daha temiz ve güvenli eğitim sağlamak.

Stratejik Amaç.6

Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.

Stratejik Hedef.6.1	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi.
Stratejik Hedef.6.2	Belediyemizin araçlarından tam etkin olarak faydalanabilmek için araç takip sistemi kurulması.
Stratejik Hedef.6.3	Belediyeçilik ile ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.

Stratejik Amaç.7

Katılımcı,şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef.7.1	Kent konseyi çalışmalarında etkinlik sağlamak.
---------------------	--

Stratejik Amaç.8

Belediye personelinin daha verimli çalışmalarını sağlamak için eğitim çalışmaları yapmak.

Stratejik Hedef.8.1	Personel bilgilendirme ve eğitim çalışmalarında etkinlik sağlamak.
---------------------	--

Stratejik Amaç.9

Engelli vatandaşlarımıza yönelik etkin hizmetler sunmak.

Stratejik Hedef.9.1	Engelli vatandaşlarımız için geçici yataklı rehabilitasyon tesisi yapmak.
---------------------	---

Stratejik Amaç.10

Narlidere ilçe sınırları içerisinde hayvan sağlığının güvence altına alınması

Stratejik Hedef.10.1

Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak.

Stratejik Amaç.11

Çevre ve doğanın korunması.

Stratejik Hedef.11.1

Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek

Stratejik Amaç.12

Toplumda korunmaya , yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.

Stratejik Hedef.12.1

Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitim de ,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef.12.2

Hobi , sanat ve spor kurslarını düzenlemek.

Stratejik Hedef.12.3

İlçemizde okullara devam eden öğrenciler ile mezun olup bir yüksek öğretime devam edemeyen kurslara kurslar açmak.

C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler:**Performans Hedef ve Göstergeleri – Faaliyetler (Tablo-1)**

Belediyemizin 12 adet stratejik amacına bağlı 21 adet stratejik hedefine uygun olarak 53 adet faaliyet/proje uygulanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 3	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
-------------------------	---

Stratejik Hedef 3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Narlı Mahallesi Sıt Alanı Bölgesinin Mimari Sokak Dokusunun ve Kentsel Tasarımının Projelendirmesinin Tamamlanması .
--------------------------	--

Açıklamalar: NARLI MAHALLESİ KENTSEL SİT ALANININ KENTSEL DÖNÜŞÜME UYGUN OLARAK UYGULAMA PROJESİ YAPIMI.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI			% 100
Açıklama:				
3	PROJELENDİRME MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	PLAN,PROJE VE DOSYANIN HAZIRLANMASINDAYAPILAN HATA PAYI			% 100
Açıklama:				
5	6500 m ² KENTSEL SİT ALANININ PROJELENDİRİLMESİ			% 100
Açıklama:				
6	DOĞANIN KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
7	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		60.000,00	240.000,00	300.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		60.000,00	240.000,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 3	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
-------------------------	---

Stratejik Hedef 3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Çatalkaya Mahallesinde Bulunan 115 Konutluk Bölgenin İmar Planı Yapımı
--------------------------	--

Açıklamalar: ÇATALKAYA MAH.115 KONUT BÖLGESİ İMAR PLANI YAPIMI

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	HALKIMIZIN MEMNUNİYET ORANI			% 100
Açıklama:				
2	PROJELENDİRME MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI			% 100
Açıklama:				
5	27000 m ² ALANIN JEOLJİK ETÜDÜNÜN YAPILMASI			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	40.000,00	0,00	0,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	40.000,00	40.000,00	40.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
Performans Hedefi	Ali Özütemiz (Havacılar) Sokak Sevgi Yolu Olarak Düzenlenmesi
Açıklamalar: ALİ ÖZÜTEMİZ (HAVACILAR) SOKAK SEVGİ YOLU DÜZENLEMESİ	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
2	2785 m ² YOL ALANININDÜZENLENMESİ			% 100
Açıklama:				
3	KULLANILAN YOL KAPLAMA MALZEMESİ MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI			% 100
Açıklama:				
7	KENT MOBİLYASI ALIM, 300 m ² YEŞİL ALANIN OLUŞTURULMASI			% 100
Açıklama:				
8	YOLUN TAMAMININ ÇEVREYE UYGUN OLARAK AYDINLATILMASI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		164.000,00	0,00	164.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		164.000,00	0,00	164.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik , park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.

Performans Hedefi	5 Adet Bahçe Makinesi (Çim Bıçme,Çapa Makinesi ile motorlu tırpan) Alımı.
Açıklamalar: PARKLARIN BAKIM ONARIMI İÇİN MAKİNE TEÇHİZAT ALIMI.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	1 ADET ÇİM BİÇME MAKİNESİ ALIMI			% 100
Açıklama:				
3	3 ADET MOTORLU TIRPAN ALIMI			% 100
Açıklama:				
4	1 ADET ÇAPA MAKİNESİ ALIMI			% 100
Açıklama:				
5	5 ADET MAKİNEİNİN TEMİN EDİLMİŞ OLMASI			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	6.000,00	0,00	,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	6.000,00	6.000,00	6.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.2	Yeni eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlar oluşturmak.

Performans Hedefi	LimanReis Mahallesi Atilla İlhan Sokak'ta 2280 m ² 'lik Alanın Bordür,Parke Döşenmesi ve Bitkilendirilmesi.
Açıklamalar: LİMAN REİS MAH.ATİLLA İLHAN SOKAK PARK YAPIM İŞİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	KULLANILAN YOL KAPLAMA MALZEMESİ MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
4	DÜZENLENEN YOL ALANI			% 100
Açıklama:				
5	1000 m ² ALANIN BİTKİLENDİRİLMESİ			% 100
Açıklama:				
6	1280 m ² ALANIN YOL KAPLAMA MALZEMESİ İLE KAPLANMASI			% 100
Açıklama:				
7	BİTKİ ALINMASI, BAHÇE TOPRAĞI ALINMASI, ELEKTRİK VE SU TESİSATI YAPILMASI,			% 100
Açıklama:				
8	YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ VE HALKIN EĞLEN-DİNLEN ALANINDAKİ ARTIŞ ORANI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		38.000,00	0,00	38.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		38.000,00	0,00	38.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.2	Yeni eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlar oluşturmak.

Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi Lale Sokak'ta bulunan park alanınının 775 m ² parke ve 590 m ² alanın bitkilendirme yapılması ile park alanı düzenlenmesi
Açıklamalar: ILICA MAHALLESİ LALE SOKAK PARK YAPIM İŞİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	KULLANILAN PARKE VE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	BİTKİ ALIMI VE ÇİM MALZEMESİ TEMİNİ			% 100
Açıklama:				
4	İSTNAT DUVARI YAPIMI			% 100
Açıklama:				
5	DÜZENLENEN YEŞİL ALAN MİKTARI			% 100
Açıklama:				
6	YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ ARTIŞ			% 100
Açıklama:				
7	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
8	DÜZENLENEN ALAN MİKTARI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	51.720,00	0,00	51.720,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	51.720,00	0,00	51.720,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya ,yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	--

Stratejik Hedef 12.1	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitim de,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
-----------------------------	---

Performans Hedefi	120 Kişiyeye KOSGEB ile İşbirliği Sonucu Uygulamalı Girişimcilik Destek Programı Kapsamında Eğitim Vermek.
--------------------------	--

Açıklamalar: UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ HİZMET ALIM İŞİ	
--	--

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI			% 100
Açıklama:				
2	120 KİŞİYE UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİM VERİLMESİ			% 100
Açıklama:				
3	PROJE MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
5	İSTHDAM YARATICI PROJE			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
7				% 100
Açıklama:				
8				% 100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	8.000,00	0,00	8.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	8.000,00	0,00	8.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.
Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında bulunan Belediyemize ait 55 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara elektrik tesisatı , su tesisatı ve bitki dikiş işçiliği için hizmet alımı yapmak.
Açıklamalar: MEVCUT PARKLARIN BAKIMI İÇİN HİZMET ALIM	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:.				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	MEVCUT PARKLARIN ELEKTRİK TESİSATI BAKIMI HİZMET ALIM			% 100
Açıklama:				
4	MEVCUT PARKLARIN BAKIM İŞÇİLİĞİ HİZMET ALIM İŞİ, BİTKİ DİKİM İŞİ HİZMET ALIM			% 100
Açıklama:				
5	MEVCUT YEŞİL ALANI ARTIŞI VE MEVCUT YEŞİL ALANIN KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
6	BİTKİ VE AĞAÇ ALIM			% 100
Açıklama:				
7	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ			% 100
Açıklama:				
8	SULAMA PROJESİ ÇİZİMİ HİZMET ALIM İŞİ			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		119.500,00	0,00	119.500,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		119.500,00	0,00	119.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.
Performans Hedefi	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanların elektrik tesisatları yenilenmesi.
Açıklamalar: PARKLARIN ELEKTRİK TESİSATI BAKIM ONARIM İŞİ	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	9 ADET PARKIN MEVCUT ELEKTRİK TESİSATI YENİLENMESİ			% 100
Açıklama:				
2	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
3	YAPILAN İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6	ELEKTRİK SARFIYATINDAKİ AZALIŞ			% 100
Açıklama:				
7	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ			% 100
Açıklama:				
8	ELEKTRİK MAZLEMESİ TEMİNİ			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	45.000,00	0,00	45.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	45.000,00	0,00	45.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.
Performans Hedefi	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlardan Pir Sultan Abdal Parkı alt ve üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak
Açıklamalar: MUHTELİF PARKLAR YAPIM İŞİ(PİR SULTAN ABDAL PARKI)	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ			% 100
Açıklama:				
3	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	KULLANILAN PARKE VE KİLİT PARKE MİKTARI			% 100
Açıklama:				
7	PROJE MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		53.225,00	0,00	53.225,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		53.225,00	0,00	53.225,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.
----------------------------	---

Performans Hedefi	2 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara sulama tesisatı döşenmesi (Mahmut Türkmenoğlu , Burhan Maner Parkı)
--------------------------	--

Açıklamalar: PARKLARIN SULAMA TESİSATI BAKIM ONARIM İŞİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
3	YAPILAN İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI			% 100
Açıklama:				
5	SU TÜKETİMİNDEKİ AZALIŞ			% 100
Açıklama:				
6	Burhan Maner Parki Otomatik Sulama Tesisatı Döşenmesi			% 100
Açıklama:				
7	Mahmut Türkmenoğlu Otomatik Sulama Tes. Döşenmesi			% 100
Açıklama:				
8	PROJE MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		44.000,00	0,00	44.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		44.000,00	0,00	44.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.
Performans Hedefi	5 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara donatı elemanı ve 55 adet parka bitki ve malzeme alınması.
Açıklamalar: MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLAR ALT ÜST YAPI İŞLERİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	MEVCUT PARKLARIN ÜST YAPILARININ YENİLENMESİ			% 100
Açıklama:				
2	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
3	DİNLENME ALANI ARTIŞI			% 100
Açıklama:				
4	5 ADET PARKA DONATI MLAZEMESİ ALIM			% 100
Açıklama:				
5	MEVCUT PARKLARA MEVSİMLİK BİTKİ VE MALZEME ALIM			% 100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		70.000,00	0,00	70.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 3	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
Stratejik Hedef 3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
Performans Hedefi	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek amacıyla gecekodu bölgelerimize imar planları yapmak.
Açıklamalar: KENT DOKUSU YENİLEME PROJELERİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ			% 100
Açıklama:				
3	PROJENİN TAMANLANMASI			% 100
Açıklama:				
4	MEVCUT İMAR ALANINDAKİ ARTIŞ			% 100
Açıklama:				
5	KENT DOKUSUNUN YENİLEMESİNDEKİ ARTIŞ			% 100
Açıklama:				
6	GECEKONU SAYISINDAKİ AZALIŞ			% 100
Açıklama:				
7	YAŞAM STANDARTTİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		80.000,00	0,00	80.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 3	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
Stratejik Hedef 3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
Performans Hedefi	Narlı Mahallesi Kentsel Sit Alanı Bölgesinin aslına uygun olarak yapım ve bakımının yapılması.
Açıklamalar:	NARLI MAHALLESİ KENTSEL SİT ALANI YENİLENMESİ

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ			% 100
Açıklama:				
3	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
5	KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARI KORUNAN BİNA SAYISI			% 100
Açıklama:				
6	YAŞAM STANDARTTİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
7	TABİAT VE KÜLTÜR VARLIKLARININ KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 4	Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 4.1	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla araç alımı
Performans Hedefi	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla 2 adet binek, 3 adet kamyonet ve 1 adet kamyon kiralınması.
Açıklamalar:	TAŞIT KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KAMU HİZMETLERİNİN ZAMANINDA YERİNE GETİRİLMESİ			% 100
Açıklama:				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ			% 100
Açıklama:				
4	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
5	YEDEK PARÇA SARFIYATININ AZALMASI			% 100
Açıklama:				
6	AKARYAKIT TÜKETİMİNİN AZALMASI			% 100
Açıklama:				
7	6 ADET ARAÇ KİRALANMASI			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		120,000,00	0,00	120.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		120.000,00	0,00	120.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 4	Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 4.1	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla araç alımı.
Performans Hedefi	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla 2 adet kamyonet, 2 adet binek araç alımı.
Açıklamalar:	TAŞIT ALIM İŞİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	AKARYAKIT TÜKETİMİNİN AZALMASI			% 100
Açıklama:				
2	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
3	KAMU HİZMETLERİNİN ZAMANINDA YERİNE GETİRİLMESİ			% 100
Açıklama:				
4	YEDEK PARÇA SARFIYATININ AZALMASI			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6	2 ADET BİNEK ARAÇ ALIMI			% 100
Açıklama:				
7	2 ADET KAMYONET ALIMI			% 100
Açıklama:				
8	FAALİYET MAALİYETİ			
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	190,000,00	0,00	190.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	190.000,00	0,00	190.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 4	Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 4.2	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak ,etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacı ile araç alımı.
Performans Hedefi	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak ,etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacı arasöz olarak kullanmak üzere 1 adet boş şasi kamyon alımı.
Açıklamalar:	KAMYON (BOŞ SAŞI) ALIM.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE VERİMLİLİK			% 100
Açıklama:				
2	YEDEK PARÇA SARFIYATININ AZALMASI			% 100
Açıklama:				
3	AKARYAKIT TÜKETİMİNİN AZALMASI			% 100
Açıklama:				
4	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
5	BOŞ ŞASI KAMYON ALIM			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	70,000,00	0,00	70.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	70.000,00	0,00	70.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 11	Çevre ve doğanın korunması.
--------------------------	-----------------------------

Stratejik Hedef 11.1	Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek.
-----------------------------	--

Performans Hedefi	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile 500 adet 400 Lt'lik konteyner alımı.
--------------------------	--

Açıklamalar: KONTEYNER ALIM

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
2	GÜNLÜK ÇÖP TOPLAMA MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	500 ADET 400 Lt KONTEYNER ALIM.			% 100
Açıklama:				
5	ÇEVRE VE DOĞANIN KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	150.000,00	0,00	150.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	150.000,00	0,00	150.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 5	Narlidere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı,temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.
Stratejik Hedef 5.3	İlçedeki M.Eğitim Bakanlığına bağlı okulların boyanması,bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak daha temiz ve güvenli eğitim sağlamak.
Performans Hedefi	İlçemizdeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun boyanması,bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak okullarımızın daha temiz ve hijyen bir şekilde eğitim öğretim hizmeti vermesini sağlamak.
Açıklamalar: OKULLARIN BAKIM VE ONARIM İŞİ	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	BAKIMI GERÇEKLEŞTİRİLEN OKUL SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	KULLANILAN BOYA MALZEMESİ			% 100
Açıklama:				
3	KULLANILAN İNŞAAT MALZEMESİ			% 100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
5	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	36.000,00	0,00	36.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	36.000,00	0,00	36.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 5	Narlidere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı,temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 5.1	İlçedeki M.Eğitim Bakanlığına bağlı okulların temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim almasına destek olmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okullun temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak.
--------------------------	---

Açıklamalar: OKULLARIN TEMİZLİĞİNİ SAĞLAMA İŞİ

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	TEMİZLİK HİZMETİ VERİLEN OKUL SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM			% 100
Açıklama:				
3	SINIF BAŞINA DÜŞEN TEMİZLİK GÖREVLİSİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
4	TEMİZLİK HİZMETİ VEREN PERSONEL SAYISI			% 100
Açıklama:				
5	OKUL BAŞINA DÜŞEN GÖREVLİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	300.000,00	0,00	300.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	300.000,00	0,00	300.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 5	Narlidere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı,temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.
Stratejik Hedef 5.2	İlçedeki M.Eğitim Bakanlığına bağlı okulların güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli eğitim almasına destek olmak.
Performans Hedefi	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli bir ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak.
Açıklamalar: OKULLARIN GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMA İŞİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	GÜVENLİK HİZMETİ VERİLEN OKUL SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
3	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM			% 100
Açıklama:				
4	SINIF BAŞINA DÜŞEN GÜVENLİK GÖREVLİSİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	480.000,00	0,00	480.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	480.000,00	0,00	480.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 7	Katılımcı,şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 7.1	Kent konseyi çalışmalarında etkinlik sağlamak.
Performans Hedefi	5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Kent Konseyi Yönetmeliği kapsamında Kent Konseyi faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmek.
Açıklamalar: KENT KONSEYİ ÇALIŞTAYI	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ İLE İŞBİRLİĞİ			% 100
Açıklama:				
3	HALKIN SORUNLARINA ÇÖZÜM ÜRETEBİLME ORANI			% 100
Açıklama:				
4	VATANDAŞIN YÖNETİME KATILIMINI SAĞLAMA			% 100
Açıklama:				
5	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		10.000,00	0,00	10.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 8	Belediye personelinin daha verimli çalışmalarını sağlamak için eğitim çalışmaları yapmak.
-------------------------	---

Stratejik Hedef 8.1	Personel bilgilendirme ve eğitim çalışmalarında etkinlik sağlamak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Tüm personelin güncellenen mevzuatlara ve yeni çıkan mevzuatlarla ilgili personellerin eğitim faaliyetlerini yürütmek ve katılımlarını sağlamak.
--------------------------	--

Açıklamalar: MEVZUAT BİLGİLENDİRME TOPLANTISI DÜZENLEME VE KATILIM.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	DÜZENLENEN SEMİNER SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	SEMİNERE KATILAN PERSONEL SAYISI			% 100
Açıklama:				
3	SEMİNER SÜRESİ (GÜN)			% 100
Açıklama:				
4	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6	BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLMASI			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		20.000,00	0,00	20.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 10	Narlidere ilçe sınırları içerisinde hayvan sağlığının güvence altına alınması.
Stratejik Hedef 10.1	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak.
Performans Hedefi	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak için aşılama ve kısırlaştırma yapmak.
Açıklamalar: SOKAK HAYVANLARIN AŞILAMA VE KISIRLAŞTIRILMASI.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	AŞILANAN HAYVAN SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	HALK VE ÇEVRE SAĞLIĞININ KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
3	HAYVAN HAKLARININ KORUNMASI VE SAYGI			% 100
Açıklama:				
4	KULLANILAN AŞI SAYISI			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	10.000,00	0,00	10.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	10.000,00	0,00	10.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 11	Çevre ve doğanın korunması.
Stratejik Hedef 11.1	Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek.
Performans Hedefi	Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek için gerekli tüm çalışmaları yapmak düzenlemelere ön ayak olmak.
Açıklamalar: ÇEVRE VE DOĞANIN KORUNMASI ÇALIŞMALARI	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	TOPLANAN ATIK PİL SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	TOPLANAN ATIK PLASTİK MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	TOPLANAN ATIK KAĞIT MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	TOPLANAN ATIK CAM MİKTARI			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6	HALK SAĞLIĞINA KATKI,ÇEVRE KORUNMASINA KATKI			% 100
Açıklama:				
7	HALKIN KATILIMINI SAĞLAMAK			% 100
Açıklama:				
8	ATIK TOPLAMA MALZEMESİ			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		5.000,00	0,00	5.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya , yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
Stratejik Hedef 12.1	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
Performans Hedefi	4109 Sayılı Kanun kapsamında başvurular sonucuna göre yaklaşık 60 muhtaç asker ailesine yardım yapmak.
Açıklamalar: DAR GELİRLİ MUHTAÇ AİLELERE YARDIM.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI			% 100
Açıklama:				
3	AİLE EKONOMİSİNE KATKI			% 100
Açıklama:				
4	AİLE BİRLİKTELİĞİNİ SAĞLAMAK			% 100
Açıklama:				
5	ASKER AİLESİ YARDIMINDAN FAYDALANAN AİLE SAYISI			% 100
Açıklama:				
6	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		29.000,00	0,00	29.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		29.000,00	0,00	29.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya ,yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
Stratejik Hedef 12.1	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
Performans Hedefi	Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak üzere eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapmak.
Açıklamalar: KADIN VE ENGELLİ HAKLARINA YÖNELİK SEMİNER DÜZENLEME İŞİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	DÜZENLENEN SEMİNER SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	SEMİNERLERE KATILAN SAYISI			% 100
Açıklama:				
3	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI			% 100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		8.000,00	0,00	8.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		8.000,00	0,00	8.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya ,yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	--

Stratejik Hedef 12.1	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
-----------------------------	--

Performans Hedefi	Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak üzere danışmanlık hizmeti vermek.
--------------------------	--

Açıklamalar: KADIN VE ENGELLİ HAKLARINA YÖNELİK DANIŞMANLIK İŞİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	DANIŞMANLIK ALAN KİŞİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI			% 100
Açıklama:				
4	ÇÖZÜMLENEN SORUN SAYISI			% 100
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	10.000,00	0,00	10.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	10.000,00	0,00	10.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya ,yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	--

Stratejik Hedef 12.2	Hobi , sanat ve spor kurslarını düzenlemek.
-----------------------------	---

Performans Hedefi	Yaklaşık olarak 1500 kişiye hizmet verecek hobi , sanat ve spor kurslarını düzenlemek.
--------------------------	--

Açıklamalar: HOBİ, SANAT VE SPOR KURSLARI DÜZENLEMEK

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	HOBİ VE SANAT KURSLARINA KATILIM SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI			% 100
Açıklama:				
4	TEMİN EDİLEN MALZEME MİKTARI			% 100
Açıklama:				
5	AİLE EKONOMİSİNE KATKI			% 100
Açıklama:				
6	SOSYAL BİREY YARATIMINA KATKI			% 100
Açıklama:				
7	YETENEKLERİN ORTAYA ÇIKMASINA KATKI			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	5.000,00	0,00	5.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	5.000,00	0,00	5.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya ,yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	--

Stratejik Hedef 12.3	İlçemizde okullara devam eden öğrenciler ile mezun olup bir yüksek öğretime devam edemeyen öğrencilere yönelik kurslara kurslar açmak.
-----------------------------	--

Performans Hedefi	İlçemizde okullara devam eden dar gelirli ailelerin öğrenci çocuklarına yönelik olarak yaklaşık 1000 öğrenciye LYS,SBS,YGS sınavlarına hazırlık eğitimi ve öğretim vermek
--------------------------	---

Açıklamalar: ÜYS VE SBS' NA YÖNELİK KURLAR DÜZENLEMEK.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	ÜYS KURSUNA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	SBS KURSUNA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI VE KURUMLARARASI İLETİŞİM			% 100
Açıklama:				
5	SBS VE ÜYS SINAVINDA OKULA YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
6	KURSIYER BAŞINA MALİYET			% 100
Açıklama:				
7	EĞİTİM VEREN ÖĞRETMEN SAYISI			% 100
Açıklama:				
8	ÖĞRENCİLERE DAĞITILAN KİTAP SAYISI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	45.000,00	0,00	45.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	45.000,00	0,00	45.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6	Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.
Stratejik Hedef 6.1	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi , evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi.
Performans Hedefi	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi yönelik olarak bilgisayar hizmeti ve buna bağlı cihazları almak.
Açıklamalar: "e-belediyeçilik" HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	TARAYICI,FOTOKOPİ MAKİNESİ,BİLGİSYAR,YAZICI,SUNUCU ALIMI			% 100
Açıklama:				
2	MOBİL CİHAZLAR,BARKOD YAZICI OKUYUCU, ETİKET ALIMI			% 100
Açıklama:				
3	BİLGİSYAR YAZILIM SÖZLEŞMESİ YENİLEME			% 100
Açıklama:				
4	YAZILIM UYGULAMALARININ TÜM BİRİMLERE YAYGINLAŞTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
5	BİLGİSYAR GÜVENLİK ALT YAPISININ SAĞLANMASI			% 100
Açıklama:				
6	ELEKTRONİK İMZA UYGULAMSINA GEÇİŞİN SAĞLANMASI			% 100
Açıklama:				
7	KURUMSAL İŞLERLİK VE VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
8	ANTİVİRÜS YAZILIM GÜNCELLEMESİ			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		82.000,00	0,00	82.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		82.000,00	0,00	82.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6	Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.
Stratejik Hedef 6.3	Belediyeçilik ile ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.
Performans Hedefi	Belediyeçilik ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.
Açıklamalar:	VERİLERİN SAYISALLAŞTIRILMASI DİJİTAL ARŞİVE GEÇİŞ

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VERİLERİ SAYISALLAŞTIRIP BİLGİYE ULAŞIMIN KOLAYLAŞTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
2	KAMU HİZMETLERİNİN ZAMANINDA YERİNE GETİRİLMESİ			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	DİJİTAL ARŞİVE GEÇİŞ UYGULAMASI			% 100
Açıklama:				
5	EVRAKLARIN DİJİTAL ORTAMDA SAKLANIP KORUNMASINI SAĞLAMAK			% 100
Açıklama:				
6	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM			% 100
Açıklama:				
7	DİJİTAL ARŞİV HİZMET ALIM			% 100
Açıklama:				
8	ŞEFFAF BELEDİYEÇİLİK ANLAYIŞI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		40.000,00	0,00	40.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 10	Narlidere ilçe sınırları içerisinde hayvan sağlığının güvence altına alınması.
Stratejik Hedef 10.1	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak.
Performans Hedefi	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak üzere hayvanlara bakım hizmeti alımı yapmak.
Açıklamalar: SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI			% 100
Açıklama:				
2	HALK VE ÇEVRE SAĞLIĞININ KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
3	HAYVAN HAKLARININ KORUNMASI VE SAYGI			% 100
Açıklama:				
4	DOĞAL YAŞAM DENGESİNİN KORUNMASINA KATKI VE YAŞAMA HAKKI			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6	BAKIMA ALINAN HAYVAN SAYISI			% 100
Açıklama:				
7	ALINAN YEM MİKTARI			% 100
Açıklama:				
8	HAYVAN BAKIMI HİZMET ALIM			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	25.000,00	0,00	25.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	25.000,00	0,00	25.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 6	Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.
Stratejik Hedef 6.1	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi.
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinin ortak veri yapısı ile yönetilmesi ayrıca tüm alımların tek elden yürütülerek belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak.
Açıklamalar: BELEDİYEMİZ BİRİMLERİ DESTEK HİZMETLERİ	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1				% 100
Açıklama:				
2				% 100
Açıklama:				
3				% 100
Açıklama:				
4				% 100
Açıklama:				
5				% 100
Açıklama:				
6				% 100
Açıklama:				
7				% 100
Açıklama:				
8				% 100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	0,00	0,00	0,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
Stratejik Hedef 12.1	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
Performans Hedefi	Belediyemizde düzenlenen hobi ve sanat kurslarına katılan kişilerin üretimlerini değerlendirmek ve aile ekonomisine katkı sağlamak amacı ile ele emeği pazarı düzenlemek.
Açıklamalar: NAR KIZLAR EL EMEĞİ PAZARI.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	İLÇENİN ÇEKİM MERKEZİ HALİNE GETİRİLMESİ			% 100
Açıklama:				
2	KADINLARIN EKONOMİK SORUNLARI ÇÖZÜMÜNE KATKI			% 100
Açıklama:				
3	AİLE EKONOMİSİNE KATKI			% 100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
5	ALINAN TEFRİŞ MALZEMESİ			% 100
Açıklama:				
6	PAZARDA KURULAN TEZGAH SAYISI			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	30.000,00	0,00	30.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	30.000,00	0,00	30.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	--

Stratejik Hedef 12.1	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
-----------------------------	---

Performans Hedefi	Ülkemizin emekçileri kadınlarımıza karşı her türlü ayrımcılığı önlemek, kadın haklarını geliştirmek, ekonomik, sosyal ve kültürel alanda etkin hale getirmek, eğitim düzeyini yükseltmek için etkinlikler düzenlemek.
--------------------------	---

Açıklamalar: KADIN DANIŞMA MERKEZİ KÜLTÜREL VE SOSYAL ETKİNLİKLER

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KADINA KARŞI AYRIMCILIĞI ÖNLEMELİK			% 100
Açıklama:				
2	KADININ İNSAN HAKLARINI GELİŞTİRMEK			% 100
Açıklama:				
3	KADINLARIN EĞİTİM DÜZEYİNİ YÜKSELTMEK			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN TÖREN TTEMSİL GİDERİ			% 100
Açıklama:				
5	ETKİNLİKLERE KATILAN KADIN SAYISI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN ETKİNLİK SAYISI			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	15.000,00	0,00	15.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	15.000,00	0,00	15.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 12	Toplumda korunmaya , yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	---

Stratejik Hedef 12.	.
----------------------------	---

Performans Hedefi	İlçemizde çiçek üretimi yapan hemşehrilerimizin ürünlerini ülkemiz geneline tanıtmak ve gençlerimizin sosyal birlikteliğini zenginleştirmek amacıyla 17-20 Mayıs tarihleri arasında Gençlik ve Çiçek Festivalinde etkinlikler düzenlemek.
--------------------------	---

Açıklamalar:	GENÇLİK VE ÇİÇEK FESTİVALİ
---------------------	----------------------------

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	TÖREN TEMSİL FAALİYET GİDERİ			% 100
Açıklama:				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	ÇİÇEK ÜRETİM KALİTESİNE KATKI VE ÜRETİCİYİ TEŞVİK ETME			% 100
Açıklama:				
4	İLÇEMİZ TANITIMINA KATKI			% 100
Açıklama:				
5	OLUŞAN ESER SAYISI ,ÜLKE DÜZEYİNE ULAŞAN ESER SAYISI			% 100
Açıklama:				
6	KONSER ,BESTE YARIŞMASI,ÇİÇEK YARIŞMASI VE DİĞER ETKİNLİKLERİ DÜZENLEME			% 100
Açıklama:				
7	GELENEKSEL KÜLTÜRÜN YAŞATILMASI VE SANATA TEŞVİK			% 100
Açıklama:				
8	HALKIN VE GEÇLİĞİN KAYNAŞMASI,EKONOMİK GİRDİ SAĞLANMASI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		140.000,00	0,00	140.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		140.000,00	0,00	140.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 11	Çevre ve doğanın korunması.
Stratejik Hedef 11.1	Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek
Performans Hedefi	Belediyemiz kısıntılı ekonomisi ve bulunduğu coğrafyanın şartların verdiği olanaklar değerlendirmek amacı ile hizmet binalarımız ve parklardaki aydınlatmaların yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanmasını sağlamak.
Açıklamalar:	YENİLEBİLİR(GÜNEŞ) ENERJİDEN FAYDALANMA PROJESİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	GÜNEŞ ENERJİSİ PANELLERİ ALIMI			% 100
Açıklama:				
2	ENERJİ TASARRUFU			% 100
Açıklama:				
3	ÇEVRE VE DOĞANIN KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
4	GÜNEŞ ENERJİSİ KULLANIMINI TEŞVİK			% 100
Açıklama:				
5	EKONOMİK GİRDİ SAĞLANMASI			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	40.000,00	0,00	40.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	40.000,00	0,00	40.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Huzur Mah. Açelya Sokak düzenlemesi yapılması.
--------------------------	--

Açıklamalar: HUZUR MAH. AÇELYA SOKAK DÜZENLENMESİ .

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
5	PROJELENDİRME MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
7	DÜZENELENE KALDIRIM MİKTARI			% 100
Açıklama:				
8	DÜZENELENE KALDIRIMLARIN ENEGELLİYE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		100.000,00	0,00	100.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
Performans Hedefi	Çatalkaya Mah.Edip Bey,Doğu,Çelebi Sokağı kapsayan toplam 15.000 m ² 'lik alanın yolların düzenlenmesi.
Açıklamalar:	ÇATALKAYA MAH. EDİP BEY,DOĞU .ÇELEBİ SOKAK DÜZENLEME.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	DÜZENELENEEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
3	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	PROJE MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
7	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
8	YAPILAN İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		225.000,00	0,00	225.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		225.00,00	0,00	225.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Narlı Mahallesi Kamelya Sokakta bulunan 760 m ² 'lik yolun düzenlenmesi.
--------------------------	---

Açıklamalar NARLI MAH.KAMELYA SOKAK DÜZENLEMESİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	DÜZENELENEEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	KULLANILAN PARKE VE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	PROJE MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
7	DÜZENELENEEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	70.000,00	0,00	70.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	70.000,00	0,00	70.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 2	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 2.1	Yeni eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlar oluşturmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Narket Kooperatifler bölgesinde bulunan vadinin teraslama ağaçlandırma ,dinlenme yerlerinin oluşumunu sağlamak.
--------------------------	---

Açıklamalar: BEYAZ VADİ(NARKENT) REKREASYON ALANI DÜZENLENMESİ

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KULLANILAN AĞAÇ SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	YEŞİLLENDİRİLEN ALAN MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	EROZYONU ÖNLEMEK			% 100
Açıklama:				
5	EĞLEN-DİNLEN ALANI ARTIŞI			% 100
Açıklama:				
6	ÇEVRE KORUNMASINA KATKI			% 100
Açıklama:				
7	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ ARTIŞ			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		15.000,00	0,00	15.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi Gazeteci Fevzi YILMAZ Sokak ve civarı yol ve kaldırımları kapsayan 6000 m ² 'lik alanın düzenlenmesi.
--------------------------	--

Açıklamalar: ILICA MAH. GAZETECİ FEVZİ YILMAZ SOKAK YOL DÜZENLEMESİ

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	90.000,00	0,00	90.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	90.000,00	0,00	90.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi Gürhan,Palandöken,Bodur Sokak ve civarı 1000 m ² lik yolun düzenlenmesi..
--------------------------	--

Açıklamalar: ILICA MAH.GÜRHAN,PALANDÖKEN,BODUR SOK.DÜZENLEMESİ

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	200.000,00	0,00	200.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	200.000,00	0,00	200.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 1.2	Tüm sokaklarda engellilere yönelik tedbirler almak ve düzenlemeler yapmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Mevcut kaldırım ve yollarımızın engellilerimizin geçişlerine ve ulaşımına yönelik olarak düzenlenmesi
--------------------------	---

Açıklamalar: YOL VE TESİSLERİN ENGELLİLERE YÖNELİK DÜZENLENMESİ

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		20.000,00	0,00	20.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
Performans Hedefi	Yeniköy Mahallesinde bulunan Sütçüler Caddesi,Sema,Zafer,Dilmaç,Şehit Kubilay Sokakta bulunan 3.500 m ² 'lik yol ve kaldırımların düzenlenmesi.
Açıklamalar: YENİKÖY MAHALLESİ SEMA,ZAFER,DİLMAÇ,ŞEH.KUBİLAY SOKAK SÜTÇÜLER CADDESİ DÜZENLEMESİ.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	99.750,00	0,00	99.750,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	99.750,00	0,00	99.750,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	Sahilevleri Mahallesi Palmiye,Orkide,Yasemin Sokak 5.470 m ² 'lik yollarının düzenlenmesi.
--------------------------	---

Açıklamalar: SAHİLEVLERİ MAH.PALMIYE,ORKİDE.YASEMİN SOKAK VE CİVARI DÜZENLENMESİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	98.460,00	0,00	98.460,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	98.460,00	0,00	98.460,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 3	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak
Stratejik Hedef 3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
Performans Hedefi	İlçemiz gecekodu bölgesi olan Atatürk,II.İnönü Mahallerinde bulunan gecekonduların kent dokusunu yenileme projesine uygun olarak yaklaşık 1500 adet gecekondunun yıkılması.
Açıklamalar:	ESKİ DOKUYU YENİLEME GECEKONU YIKIM İŞİ.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KULLANILAN İŞ MAKİNESİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	YIKILAN GECEKONU SAYISI			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	DOĞANIN KORUNMASI			% 100
Açıklama:				
5	YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ ARTIŞ			% 100
Açıklama:				
6	ÇAĞDAŞ ŞEHİRCİLİK KATKISI			% 100
Açıklama:				
7	YAŞAM STANDARTTİNİN ARTTIRILMASI			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	150.000,00	0,00	150.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	150.000,00	0,00	150.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 1	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

Stratejik Hedef 1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında bulunan yolların bakım ve tamir işleri yapılması.
--------------------------	--

Açıklamalar:	MUHTELİF YOLLARIN BAKIM VE TAMİR ONARIM İŞİ
--------------	---

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	DÜZENLENEN YOL MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	KULLANILAN YOL KAPLAMA MALZEME MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU			% 100
Açıklama:				
4	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 7	Katılımcı,şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak
-------------------------	---

Stratejik Hedef 7.	
---------------------------	--

Performans Hedefi	İlçemiz Emniyet Müdürlüğü hizmet binasında en üst katında bulunan alanda Belediyemiz ve Emniyet Müdürlüğümüzün ortak kullanabileceği toplantı salonu oluşturmak.
--------------------------	--

Açıklamalar: İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ORTAK TOPLANTI SALON YAPIMI.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	PROJE MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	KULLANILAN TEFRİŞ MALZEMESİ SAYISI			% 100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN ALAN MİKTARI			% 100
Açıklama:				
4	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM			% 100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
7	KULLANILAN MALZEME MİKTARI			% 100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	150.000,00	0,00	150.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	150.000,00	0,00	150.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 11	Çevre ve doğanın korunması.
--------------------------	-----------------------------

Stratejik Hedef 11.1	Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek
-----------------------------	---

Performans Hedefi	Belediyemiz hizmet alanlarında doğalgaz tesisat işleri yapılması.
--------------------------	---

Açıklamalar:	HİZMET BİNALARI DOĞALGAZ TESİSATI UYGULAMA İŞİ.
--------------	---

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KULLANILAN MALZEME MİKTARI			% 100
Açıklama:				
2	TEMİN EDİLEN CİHAZ MİKTARI			% 100
Açıklama:				
3	ENERJİ TASARRUFU			% 100
Açıklama:				
4	ÇEVRE KORUNMASINA KATKI			% 100
Açıklama:				
5	ÇALIŞMA ORTAMI DÜZENİ			% 100
Açıklama:				
6	EKONOMİK KATKI			% 100
Açıklama:				
7	İSTİLAN ALAN			
Açıklama:				
8	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		200.000,00	0,00	200.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Stratejik Amaç 3	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
Stratejik Hedef 3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
Performans Hedefi	Balçova-İnciraltı Mahallesi ile İlçe sınırlarımız da bulunan Sahilevleri Mahallesi'nin birbirine bağlayan Levent Caddesi'nin tamamen düzenlenebilmesi için toplam 1263 adet ağacın kamulaştırılmasının yapılması.
Açıklamalar:	LEVENT CADDESİ AĞAÇ KAMULAŞTIRMASI.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	KAMULAŞTIRILAN AĞAÇ SAYISI			% 100
Açıklama:				
2	İMAR PLANI UYGULANMASI			% 100
Açıklama:				
3	OLUŞTURULAN YOL ALANI			% 100
Açıklama:				
4	ULAŞIMDA REFAH ARTIŞI			% 100
Açıklama:				
5	REKREASYON ALANI OLUŞUMU SAĞLANMASI			% 100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	128.747,00	0,00	128.747,00	
2	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam	128.747,00	0,00	128.747,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

Stratejik Amaç 3	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
-------------------------	---

Stratejik Hedef 3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
----------------------------	--

Performans Hedefi	İlçemiz Sahilevleri,Altievler ve Merkezi Kapsayacak Şekilde 1/1000 Ölçekli yeni halihazır haritalara imar planlarının revize edilmesi.
--------------------------	--

Açıklamalar:	NARLIDERE 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANI REVİZESİ.
--------------	---

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	PROJE MALİYETİ			% 100
Açıklama:				
2	İMAR PLANI UYGULANMASI			% 100
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ			% 100
Açıklama:				
4	YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ ARTIŞ			% 100
Açıklama:				
5	KAMU HİZMETLERİNİN ZAMANINDA YERİNE GETİRİLMESİ			% 100
Açıklama:				
6	KAYNAKLARIN ETKİN VERİMLİ KULLANILMASI			% 100
Açıklama:				
7	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI			% 100
Açıklama:				
8	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI			% 100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		300.000,00	0,00	300.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu (Tablo-2)

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Narlı Mahallesi Sit Alanı Bölgesinin Mimari Sokak Dokusunun ve Kentsel Tasarımının Projelendirmesinin Tamamlanması .
Faaliyet Adı	NARLI MAHALLESİ KENTSEL SİT ALANININ KENTSEL DÖNÜŞÜME UYGUN OLARAK UYGULAMA PROJESİ YAPIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR:İlçemiz Narlı Mahallesinde yer alan toplam İl Özel İdare Müdürlüğü ile Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamında yapılan protokol gereğince; 11.480 m2'lik kentsel sit alanının 6500 m2'ye isabet eden mimari sokak dokusunun ve kentsel tasarımını projelendirilmesinde; mimari (resterasyon, röleve , restütisyon v.b.) işleri ile elektrik.malzeme ve inşaat statik işlerinin 2011 yılında %70'i gerçekleşecek olup, geri kalan %30'luk kısmı 2012 yılının ilk yarısında gerçekleşecektir.

Ekonomik Kod		2011
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		60.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	240.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		240.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çatalkaya Mahallesinde Bulunan 115 Konutluk Bölgenin İmar Planı Yapımı.
Faaliyet Adı	ÇATALKAYA MAH.115 KONUT BÖLGESİ İMAR PLANI YAPIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz Çatalkaya Mahallesi askeri bölge içerisinde yaklaşık 27.000 m ² 'lik Hazine'ye ait olup üzerinde gecekondular bulunan bölgenin kent dokusunu yenileme projesi kapsamında Belediyemiz ile TOKİ arasında yapılacak ortak proje çerçevesinde projenin ilk aşaması olan jeolojik etüdüleri yapılacaktır

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		40.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		40.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ali Özütemiz (Havacılar) Sokak Sevgi Yolu Olarak Düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	ALİ ÖZÜTEMİZ (HAVACILAR) SOKAK SEVGİ YOLU DÜZENLEMESİ.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Daha önceden Belediyemiz tarafından sevgi yolu olarak düzenlenip kullanılan yolun süreç içerisinde yıpranmış olmasından dolayı yeniden düzenlenmesine ihtiyaç duyulmuştur. İlçemiz Narlıdere sınırları içerisinde halkımızın daha çağdaş bir kent içinde yaşamları ve engellilere yönelik de düzenlemeleri içine alacak şekilde sokağımızın düzenleme çalışmasıdır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		164.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		164.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		164.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5 Adet Bahçe Makinesi (Çim Bıçma,Çapa Makinesi ile motorlu tırpan) Alımı
Faaliyet Adı	PARKLARIN BAKIM ONARIMI İÇİN MAKİNE TEÇHİZAT ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde bulunan yeşil alanlarının artışı nedeniyle Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün mevsimlik işlerini yürütmek üzere park ve bahçelerimizi bakımlı bir şekilde halkımızın hizmetine sunmak üzere ihtiyaç duyduğu 1 adet çim biçem,1 adet çapa makinesi ve 3 adet motorlu tırpan alımına ihtiyaç duyulmuştur.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		6.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	LimanReis Mahallesi Atilla İlhan Sokak'ta 2280m2'lik Alanın Bordür,Parke Döşenmesi ve Bitkilendirilmesi
Faaliyet Adı	LİMAN REİS MAH.ATİLLA İLHAN SOKAK PARK YAPIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz LimanReis Mahallesi Atilla İlhan Sokak'ta 2280m2'lik Belediyemize ait boş alanın imar planlarına göre bordür, parke döşenmesi ve bitkilendirilmesi suretiyle halkı eğlen-dinlen sosyal tesis alanı kazandırılması amacıyla yapılacak düzenlemedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		38.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		38.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		38.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi Lale Sokak'ta bulunan park alanının 775 m2 parke ve 590 m2 alanın bitkilendirme yapılması ile park alanı düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	ILICA MAHALLESİ LALE SOKAK PARK YAPIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Ilıca Mahallesi Lale Sokak'ta bulunan park alanının 775 m2'sini parke ve 590 m2'lik alanın bitkilendirme çalışması yapılması ile yeni bir eğlen-dinlen park alanı olarak düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		51.720,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		51.720,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		51.720,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	120 Kişiyeye KOSGEB ile İşbirliği Sonucu Uygulamalı Girişimcilik Destek Programı Kapsamında Eğitim Vermek.
Faaliyet Adı	UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ HİZMET ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz ile KOSGEB arasında yapılan protokol gereğince aile ekonomimize katkı , ülkemizin en büyük sorunu olan istihdam alanlarının genişletilmesi için iki ayrı dönemde 60'ar kişilik gruplar halinde toplam 120 kişiye uygulamalı girişimcilik destek programı kapsamında eğitim vermek.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		8.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.000,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında bulunan Belediyemize ait 55 adet Mevcut eğlen- dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara elektrik tesisatı , su tesisatı ve bitki dikiş işçiliği için hizmet alımı yapmak.
Faaliyet Adı	MEVCUT PARKLARIN BAKIMI İÇİN HİZMET ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKALMALAR: Mülkiyeti Belediyemize ait olan parkların sık sık elektrik tesisatında arıza vermesinden dolayı 4 yıldır yapmakta olduğumuz hizmet alım işinden verim alınmış bulunmaktadır. Yeşil alan sayımızın artmasından, Belediyemiz personelimizde kalifiye eleman olmamasından dolayı parklarımızın su ve elektrik tesisatlarını takip için hizmet alınması gerekmektedir. İlçemiz sınırlarında bulunan Belediyemize ait 55 adet eğlen- dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara elektrik tesisatı , su tesisatı ve bitki dikiş işçiliği için hizmet alımı yapmak suretiyle ilgili yeşil anaların korunması sonucunda halkın hizmetine sunulacaktır Yapılması düşünülen sulama projesi için hizmet alımı, bitki dikim işi için hizmet alınmasıdır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		119.500,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		119.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		119.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanların elektrik tesisatları yenilenmesi.
Faaliyet Adı	PARKLARIN ELEKTRİK TESİSATI BAKIM ONARIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR Mevcut 9 adet eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanların elektrik tesisatları yenilenmesi sonucunda sık sık meydana gelen arızaların giderilmesi sonucunda ampullerin kullanım süresini uzatmak enerji ve malzeme tasarrufu sağlamak.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		45.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		45.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlardan Pir Sultan Abdal Parkı alt ve üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.
Faaliyet Adı	MUHTELİF PARKLAR YAPIM İŞİ(PİR SULTAN ABDAL PARKI)
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlardan Pir Sultan Abdal Parkı alt ve üst yapı düzenleme çalışmalarını yaparak çağdaş bir görünüme kavuşturarak halkın kullanımına sunmak

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		53.225,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		53.225,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		53.225,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara sulama tesisatı döşenmesi (Mahmut Türkmenoğlu,Burhan Maner Parkı)
Faaliyet Adı	PARKLARIN SULAMA TESİSATI BAKIM ONARIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Mahmut Türkmenoğlu ve Burhan Maner Parklarının otomatik sulama tesisatı ile sulanmasını sağlayarak personel gideri ve su sarfiyat giderinde tasarruf sağlamak.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		44.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		44.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		44.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara donatı elemanı ve 55 adet parka bitki ve malzeme alınması.
Faaliyet Adı	MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLAR ALT ÜST YAPI İŞLERİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırlarında bulunan mevcut parklarımıza bitki ve malzeme alımı ile mevcut parklarımızdan Pir Sultan Abdal, Lale Sokak, Atilla İlhan Sokak, Yusuf Parlak, İsmail Yasemin Parkına donatı malzemesi alımı ön görülmüştür.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		70.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek amacıyla gecekondü bölgelerimize imar planları yapmak.
Faaliyet Adı	KENT DOKUSU YENİLEME PROJELERİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek amacıyla gecekondü bölgelerimize imar planları yapmak kapsamında 2.İnönü ve Atatürk Mahallesinin imar planlarını yapmak.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		80.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		80.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Narlı Mahallesi Kentsel Sit Alanı Bölgesinin aslına uygun olarak yapım ve bakımının yapılması.
Faaliyet Adı	NARLI MAHALLESİ KENTSEL SİT ALANI YENİLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz Narlı Mahallesinde yer alan toplam 11.480 m ² 'lik kentsel sit alanının 6500 m ² 'ye isabet eden mimari sokak dokusunun ve kentsel tasarımını projelendirilmesinde; kapsamında İl Özel İdare Müdürlüğü ile Kültür ve Tabiat Varlıkları kapsamında yapılacak olan mimari (resterasyon, röleve , restütisyon v.b.) işleri ile elektrik.malzeme ve inşaat statik işleri proje sonucuna göre %80'i Özel İdare Müdürlüğü tarafından %20'si Belediyemiz tarafından karşılanmak üzere proje gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		0,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla 2 adet binek, 3 adet kamyonet ve 1 adet kamyon kiralanması.
Faaliyet Adı	TAŞIT KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz sınırları sürekli gelişme göstermesinden ve yeni yerleşim yerleri yapılmasından dolayı yeni hizmet araçları alınması gerekmektedir. Belediyemiz maddi imkanları ve likitide durumu yeni araç alımını zorlaştırmaktadır. Araç ihtiyaçlarımızın bir kısmını satın alma yolu ile diğer ihtiyacımız olan Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla 2 adet binek, 3 adet kamyonet ve 1 adet kamyon araç kiralama hizmet alımı yöntemi ile gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		120.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		120.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla 2 adet kamyonet, 2 adet binek araç alımı.
Faaliyet Adı	TAŞIT ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla 2 adet kamyonet, 2 adet binek araç alımı sağlanması.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		190.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		190.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		190.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak ,etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacı arasöz olarak kullanmak üzere 1 adet boş şasi kamyon alımı.
Faaliyet Adı	KAMYON (BOŞ SAŞI) ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak ,etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacı ile arasöz olarak kullanmak üzere 1 adet boş şasi kamyon alımı.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		70.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile 500 adet 400 Lt'lik konteyner alımı
Faaliyet Adı	KONTEYNER ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile 500 adet 400 Lt'lik konteyner alımına gerek duyulmuştur.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		150.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		150.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemizdeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun boyanması,bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak okullarımızın daha temiz ve hijyen bir şekilde eğitim öğretim hizmeti vermesini sağlamak.
Faaliyet Adı	OKULLARIN BAKIM VE ONARIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı temiz ve güvenlik içinde eğitim öğretim hizmeti vermesine destek vermek için; ilçemizdeki T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların boyanması, bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek vererek , çocuklarımızın daha bakımlı ,temiz ve hijyenik ortamlarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesine destek olmak , okulların yeni öğretim dönemine hazırlamak için yaz aylarında bakım ve onarımlarını yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		36.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		36.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		36.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okullun temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak
Faaliyet Adı	OKULLARIN TEMİZLİĞİNİ SAĞLAMA İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı temiz ve güvenlik içinde eğitim öğretim almasına destek vermek için ilçemizdeki T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ve hijyenik ortamlarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesine destek olmamacıyla hizmet alımı yoluyla okulların temizlik personeli ihtiyacı karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		300.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli bir ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak
Faaliyet Adı	OKULLARIN GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMA İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı temiz ve güvenlik içinde eğitim öğretim almasına destek vermek için ilçemizdeki T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli ortamlarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesine destek olmamacıyla hizmet alımı yoluyla okulların güvenlik personeli ihtiyacı karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		480.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		480.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		480.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Kent Konseyi Yönetmeliği kapsamında Kent Konseyi faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı	KENT KONSEYİ ÇALIŞTAYI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KENT KONSEYİ ÇALIŞTAYI	AÇIKLAMALAR:) Katılımcı belediyecilik ve yerinden yönetim anlayışını geliştirmek için gerekli çalışmalar yapmak üzere 5393 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikler gereğince kent konseyi çalışmalarında etkinlik sağlamak için gerekli kırtasiye ve hizmet alım giderlerini karşılamak.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Tüm personelin güncellenen mevzuatlara ve yeni çıkan mevzuatlarla ilgili personelin eğitim faaliyetlerini yürütmek ve katılımlarını sağlamak.
Faaliyet Adı	MEVZUAT BİLGİLENDİRME TOPLANTISI DÜZENLEME VE KATILIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediye personelinin daha verimli çalışmalarını sağlamak, Kanun, Tüzük, Yönetmeliklerde meydana gelen değişiklikler konusunda personelimizi bilgilendirmek uygulamalarda birlikteliği sağlamak, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, Belediyecilik hizmetlerinin daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		20.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak için aşılama ve kısırlaştırma yapmak.
Faaliyet Adı	SOKAK HAYVANLARIN AŞILAMA VE KISIRLAŞTIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Narlıdere İlçe sınırları içerisinde yaşayan hayvanların hayvan sağlığının güvence altına alınması ve hayvan refahının sağlanması hayvanlardan insanlara geçen (zoonoz) hastalıklara karşı mücadele etmek hayvanların sağlık durumları beraber halk ve çevre sağlığının korunmasını sağlamak için hayvanların aşılama ve kısırlaştırılması gerekmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek için gerekli tüm çalışmalarını yapmak düzenlemelere ön ayak olmak.
Faaliyet Adı	ÇEVRE VE DOĞANIN KORUNMASI ÇALIŞMALARI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz ile sivil toplum örgütleri , İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Halk Eğitim Merkezi koordinasyonuyla ; deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek için atık pil,kağıt,plastik,cam toplama, ağaç dikme kampanyası v.b. etkinlikleri düzenlemek.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		5.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4109 Sayılı Kanun kapsamında başvurular sonucuna göre yaklaşık 60 muhtaç asker ailesine yardım yapmak.
Faaliyet Adı	DAR GELİRLİ MUHTAÇ AİLELERE YARDIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AMAÇ: Toplumda korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç tüm bireylerin kendi öz kaynak ve potansiyellerinin kullanılmasını sağlamak için İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan muhtaç ailelerimize sosyal devlet ilkelerine uygun olarak ve muhtaç asker ailelerimize yardım etmek gerekmektedir. 4109 sayılı yasa kapsamında ilçemiz sınırlarında ikametgah etmekte olan 60 aileye asker ailesi yardımı ödenmesi planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		29.000,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		29.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		29.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak üzere eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapmak.
Faaliyet Adı	KADIN VE ENGELLİ HAKLARINA YÖNELİK SEMİNER DÜZENLEME İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak ve hakları hakkında bilgi sahibi olmaları için seminerler düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		8.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak üzere danışmanlık hizmeti vermek.
Faaliyet Adı	KADIN VE ENGELLİ HAKLARINA YÖNELİK DANIŞMANLIK İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak için danışmanlık hizmeti vermek için hizmet alımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yaklaşık olarak 1500 kişiye hizmet verecek hobi , sanat ve spor kurslarını düzenlemek
Faaliyet Adı	HOBİ, SANAT VE SPOR KURSLARI DÜZENLEMEK
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Toplumda sosyal birey ilişkileri geliştirmek , kötü alışkanlıklardan uzaklaştırmak, tüm bireylerin kendi öz kaynak ve potansiyellerinin kullanmasını sağlayarak vatandaşlarımızın ve yeni hayata atılan gençlerimizin meslek edinmesini sağlamak için hobi,sanat,spor kursları düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		5.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemizde okullara devam eden dar gelirli ailelerin öğrenci çocuklarına yönelik olarak yaklaşık 1000 öğrenciye LYS,SBS,YGS sınavlarına hazırlık eğitimi ve öğretim vermek.
Faaliyet Adı	ÜYS VE SBS' NA YÖNELİK KURSLAR DÜZENLEMEK
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
"ÜYS VE SBS' NA YÖNELİK KURSLAR DÜZENLEMEK	AÇIKLAMALAR: İlçemizde bulunan okullara devam eden ekonomik durumları iyi olmayan ailelerin öğrenci çocuklarına yönelik olarak , ilçemiz okullarından mezun olup da herhangi bir yükseköğrenime devam edemeyen ve sınavla giriş yapılan orta öğretim kurumları sınavlarına hazırlık amacıyla eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak yaklaşık 1000 öğrenciye "ÜYS ve SBS " hazırlık amacıyla kurslar düzenlenecektir

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		45.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		45.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	E-belediyecilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi yönelik olarak bilgisayar hizmeti ve buna bağlı cihazları almak.
Faaliyet Adı	"e-belediyecilik" HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyecilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak ve E-belediyecilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla mal ve malzeme alımı ile hizmet alımı gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		82.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		82.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		82.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyecilik ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.
Faaliyet Adı	VERİLERİN SAYISALLAŞTIRILMASI DİJİTAL ARŞİVE GEÇİŞ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
"e-belediyecilik" HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	<p>AÇIKLAMALAR: Belediyecilik ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması gerekmektedir. Çağımız bilgi ve teknoloji çağı olduğu için teknolojideki gelişime uygun olarak da alt yapımızı modernize etmemiz gerekmektedir. E -Belediyecilik hizmetlerinin geliştirilmesi , internet üzerinden evrak kayıt takip –vergi borcu sorgulaması birimler arası ip tabanlı entegrasyonun tamamlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile kent bilgi sistemi ile ilgili iş birliğinin geliştirilmesi için bilişim teknoloji alt yapımızı geliştirmek için gerekli iş ve işlemleri yapmak gerekmektedir. Günümüz bilgi çağında verilerin yoğunluğu, değerlendirmeler ve verilerin kullanılabilirliği çok büyük önem arz ettiği ve kurumlar arası paylaşım çok büyük önem kazandı için ayrıca evrakların muhafazası çok büyük önem kazanmıştır. Kamu kaynaklarının etkin ve verimli şekilde kullanımı,şeffaf Belediyecilik anlayışı ile Bütçe gelir ve giderleri , İmar iş ve işlemleri , insan kaynakları ile ilgili dökümanlarının önemi düşünüldüğünde dijital arşiv uygulamasına geçilmesi çağdaş Belediyecilik politikası haline gelmiştir</p>

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		40.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		40.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak üzere hayvanlara bakım hizmeti alımı yapmak.
Faaliyet Adı	SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Günümüzde insanların hakları kadar doğada yer alan tüm canlıların yaşam ve yaşamla ilgili diğer ihtiyaçları ve korunmaları çok büyük önem arz etmektedir. İnsanların kendi yaşam varlıkları ve doğa dengesi açısından da bu konu da çalışmalar yapılmalıdır. Belediye olarak biz de bu konu ile ilgili yatırımlarımızı yapmak hatta daha da arttırmak büyük bir sosyal sorumluluktur. Bu kapsamda sokak hayvanların korunması ile ilgili olarak hizmet alımı ve yem v.b. malzeme temin iş ve işlemleri yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		25.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		25.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinin ortak veri yapısı ile yönetilmesi ayrıca tüm alımların tek elden yürütülerek belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak.
Faaliyet Adı	BELEDİYEMİZ BİRİMLERİ DESTEK HİZMETLERİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı bulunan kırtasiye,temizlik ve tefrişe yönelik mal ve malzeme alımları tek bir Müdürlük tarafından alınarak rekabet koşulları sağlanarak etkin ve verimli bir şekilde ihtiyaçlar karşılanacaktır. Bu sayede diğer müdürlük personellerin iş ve işlemleri azaltılarak işin görülmesi branşlaşmış ve deneyimli personel eliyle yürütülerek kamu kaynaklarının etkin,verimli ve hesap verebilirlik ölçütlerinde yürütülmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		42.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		50.000.,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		92.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		92.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemizde düzenlenen hobi ve sanat kurslarına katılan kişilerin üretimlerini değerlendirmek ve aile ekonomisine katkı sağlamak amacı ile el emeği pazarı düzenlemek.
Faaliyet Adı	NAR KIZLAR EL EMEĞİ PAZARI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan kadınlarımızın, üreten kadınların el emeğinin , kültürünün ve dayanışmasının yaratılması, kadının ekonomik,sosyal ve kültürel alanlarda etkin hale getirilmesine sağlamak amacıyla gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		30.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		30.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ülkemizin emekçileri kadınlarımıza karşı her türlü ayrımcılığı önlemek, kadın haklarını geliştirmek, ekonomik,sosyal ve kültürel alanda etkin hale getirmek, eğitim düzeyini yükseltmek için etkinlikler düzenlemek.
Faaliyet Adı	KADIN DANIŞMA MERKEZİ KÜLTÜREL VE SOSYAL ETKİNLİKLER
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz kadınlarının, kadınlar için önemli gün sayılan Anneler Günü, Kadına Karşı Şiddete Hayır Günü, Kadınların Seçme ve Seçilme Hakkı Verilmesi Gününü kutlama ile kültürel geziler,sağlık seminerleri,kadın sorunlarını paylaşmak ve ortak çözümler aramamak amacı ile dayanışma toplantıları yapmak sağlamak amacıyla tören temsil faaliyetleri yürütmek.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		15.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		15.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemizde çiçek üretimi yapan hemşehrilerimizin ürünlerini ülkemiz geneline tanıtmak ve gençlerimizin sosyal birlikteliğini zenginleştirmek amacıyla 17-20 Mayıs tarihleri arasında Gençlik ve Çiçek Festivalinde etkinlikler düzenlemek.
Faaliyet Adı	GENÇLİK VE ÇİÇEK FESTİVALİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz tarafından her yıl geleneksel olarak 17-19 Mayıs tarihleri arasında düzenlenen Gençlik ve Çiçek Festivali ile Aşık Mahsuni Şerif Beste Yarışması etkinlikleri kapsamında; yöremiz çiçek yetiştiricileri ni teşvik etmek, kaliteyi arttırmak amacıyla farklı kategorilerde en güzel kesme çiçek yarışması düzenlenerek ilk üç dereceye girenleri ödüllendirmek, gençler arasında kardeşlik, barış ve hoşgörülü arttırmak , kötü alışkanlıklardan uzak durmaları amacı ile sosyal faaliyetler düzenlemek, ilçemizin coğrafik ve sosyo-kültürel tanıtımı ile ekonomik girdi sağlamak, Ülkemiz sanat ve sanatçısına değer vererek gençlerimizin geleneksel sanata eğilimini sağlamak amacı ile ödülü beste yarışması düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		140.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		140.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemiz kısıntılı ekonomisi ve bulunduğu coğrafyanın şartların verdiği olanaklar değerlendirmek amacı ile hizmet binalarımız ve parklardaki aydınlatmaların yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	YENİLEBİLİR(GÜNEŞ) ENERJİDEN FAYDALANMA PROJESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR Ülkemiz enerji kaynaklarının kıt olması ve bulunduğumuz coğrafya güneş enerjisinden faydalanabilme koşulları bakımından son derece elverişli olması sebebiyle İzmir Kalkınma Ajansı ile ortak proje kapsamında mevcut parklarımız ve hizmet binalarımızın söz konusu enerjiden faydalanarak Belediyemiz ve Ülke ekonomisine katkı amacı ile düşünülen bir projedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		40.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		40.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Huzur Mahallesi Açelya Sokak düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	HUZUR MAH. AÇELYA SOKAK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz Huzur Mahallesi Açelya Sokakta bulunan 4000 m2 kaldırımların günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışına uygun olarak ile kendi işçi personelimiz kendi olanaklarımız ile düzenlemelerini gerçekleştirmek.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		100.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		100.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çatalkaya Mah.Edip Bey,Doğu,Çelebi Sokağı kapsayan toplam 15.000 m2'lik alanın yolların düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	ÇATALKAYA MAH. EDİP BEY,DOĞU .ÇELEBİ SOKAK DÜZENLEME
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz Çatalkaya Mahallesi Edip Bey Sokak , Doğu Sokak,Çelebi Sokak'ta bulunan 15.000m2'lik yolun günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışına uygun olarak ile kendi işçi personelimiz kendi olanaklarımız ile düzenlemelerini gerçekleştirmek.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		225.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		225.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		225.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Narlı Mahallesi Kamelya Sokakta bulunan 760 m2'lik yolun düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	NARLI MAHALLESİ KAMELYA SOKAK DÜZENLEMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz Narlı Mahallesi Kamelya Sokakta bulunan 760m2'lik alanın günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışı uygun olarak düzenlenmesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		70.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Narket Kooperatifler bölgesinde bulunan vadinin teraslama ağaçlandırma ,dinlence yerlerinin oluşumunu sağlamak.
Faaliyet Adı	BEYAZ VADI(NARKENT) REKREASYON ALANI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: İlçemiz II.İnönü Mahallesi sınırları içerisinde bulunan Beyaz Vadi Projesi kapsamında Atıfbey Deresi güzergahı boyunca ağaçlandırma ve uygun yerlerde teraslama yapılarak eğlen-dinlen alanları yaratarak erozyonu önlemek,kişi başına yeşil alan miktarını arttırmak amacıyla yapılan projedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		15.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		15.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi Gazeteci Fevzi YILMAZ Sokak ve civarı yol ve kaldırımları kapsayan 6000 m2'lik alanın düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	ILICA MH. GAZETECİ FEVZİ YILMAZ SOKAK YOL DÜZENLEMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR)İlçemiz Ilıca Mahallesi Gazeteci Fevzi Yılmaz Sokak'ta bulunan 6.000m2 yol alanının günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışı uygun olarak düzenlenmesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		90.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		90.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi Gürhan,Palandöken,Bodur Sokak ve civarı 1000 m2'lik yolun düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	ILICA MAH.GÜRHAN,PALANDÖKEN,BODUR SOK.DÜZENLEMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: Ilıca Mahallesi Gürhan,Palandöken,Bodur Sokak ve civarı 1000 m2'lik yol alanının günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışı uygun olarak düzenlenmesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		200.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Mevcut kaldırım ve yollarımızın engellilerimizin geçişlerine ve ulaşımına yönelik olarak düzenlenmesi
Faaliyet Adı	YOL VE TESİSLERİN ENGELLİLERE YÖNELİK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: Günümüzde her insanın bir engelli adayı olduğu daha iyi anlaşılmaktadır. Buradan yola çıkarak her insanımızın empati yaparak onların hayatlarını kolaylaştırması gerekmektedir. Bu ilkeden yola çıkarak engelli insanlarımızın bir kısım engellerini kaldırarak onların en azından sokaklarda tekerlekli sandalye v.b. gereçlerle daha rahat ve güvenli seyir edebilmek ve daha engelsiz bir yaşam sürdürebilmesi için engellilere yönelik olarak. mevcut kaldırım ve yollarımızın engellilerimizin geçişlerine ve ulaşımına yönelik olarak düzenlenmesi gerekmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		20.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yeniköy Mahallesinde bulunan Sütçüler Caddesi,Sema,Zafer,Dilmaç,Şehit Kubilay Sokakta bulunan 3.500 m2'lil yol ve kaldırımların düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	YENİKÖY MAHALLESİ SEMA,ZAFER,DİLMAÇ,ŞEH.KUBİLAY SOK.,SÜTÇÜLER CADDESİ DÜZENLEMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: Yeniköy Mahallesinde bulunan Sütçüler Caddesi,Sema,Zafer,Dilmaç,Şehit Kubilay Sokakta bulunan yol ve kaldırımların günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışı uygun olarak düzenlenmesi yapılacaktır

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		99.750,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		99.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		99.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Sahilevleri Mahallesi Palmiye,Orkide,Yasemin Sokak 5.470m2'lik yollarının düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	SAHİLEVLERİ MAH.PALMIYE,ORKİDE.YASEMİN SOKAK VE CİVARI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR:Sahilevleri Mahallesi Palmiye,Orkide,Yasemin Sokağın günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışı uygun olarak düzenlenmesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		98.460,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		98.460,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		98.460,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz gecekondü bölgesi olan Atatürk,II.İnönü Mahallerinde bulunan gecekonduların kent dokusunu yenileme projesine uygun olarak yaklaşık 1500 adet gecekondunun yıkılması.
Faaliyet Adı	ESKİ DOKUYU YENİLEME GECEKONDU YIKIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: İlçemiz gecekondü bölgesi olan Atatürk,II.İnönü Mahallerinde bulunan gecekonduların kent dokusunu yenileme projesine uygun olarak yaklaşık 1500 adet gecekondunun yıkılarak çağdaş, yaşanabilir şehircilik anlayışı içerisinde bölge halkımızın yaşam standartlarını yükseltmek amaçlı yapılan faaliyettir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		150.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		150.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında bulunan yolların bakım ve tamir işleri yapılması.
Faaliyet Adı	MUHTELİF YOLLARIN BAKIM VE TAMİR ONARIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: İlçemiz gecekondulu bölgesi olan Atatürk,II.İnönü Mahallerinde bulunan gecekonduların kent dokusunu yenileme projesine uygun olarak yaklaşık 1500 adet gecekondunun yıkılarak çağdaş, yaşanabilir şehircilik anlayışı içerisinde bölge halkımızın yaşam standartlarını yükseltmek amaçlı yapılan faaliyettir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		50.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz Emniyet Müdürlüğü hizmet binasında en üst katında bulunan alanda Belediyemiz ve Emniyet Müdürlüğümüzün ortak kullanabileceği toplantı salonu oluşturmak.
Faaliyet Adı	İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ORTAK TOPLANTI SALON YAPIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz ile İzmir Valiliği arasında düzenlenen ortak protokol çerçevesinde İlçemiz Emniyet Müdürlüğü hizmet binasının en üst alanın Belediyemiz ve Emniyet Müdürlüğümüzün tefrişat malzemeleri de dahil olmak üzere ortak kullanabileceği toplantı salonu oluşturmak amacı ile düşünülen bir projedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		150.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		150.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmet alanlarında doğalgaz tesisat işleri yapılması.
Faaliyet Adı	HİZMET BİNALARI DOĞALGAZ TESİSATI UYGULAMA İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz mevcut hizmet binalarının ısıtılmasında iklimlendirme olarak klimalar, elektrikli ısıtıcı ve fosil yakıtlı cihazlar kullanılmaktadır. Ekonomik anlamda Belediyemize maliyeti yüksek ve kullanışlı olmadığından dolayı Belediyemiz kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılması personel çalışma standartlarının artırılması amacı ile hizmet alanlarında doğalgaz tesisat işleri yapılması düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		200.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Balçova-İnciraltı Mahallesi ile İlçe sınırlarımızda bulunan Sahilevleri Mahallesi'nin birbirine bağlayan Levent Caddesi'nin tamamen düzenlenebilmesi için toplam 1263 adet ağacın kamulaştırmasının yapılması.
Faaliyet Adı	LEVENT CADDESİ AĞAÇ KAMULAŞTIRMASI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR: Balçova-İnciraltı Mahallesi ile İlçe sınırlarımızda bulunan Sahilevleri Mahallesi'nin birbirine bağlayan Levent Caddesi'nin tamamen düzenlenebilmesi için toplam 1263 adet ağacın kamulaştırmasının yapılması düşünülmektedir

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		128.747,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		128.747,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		128.747,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz Sahilevleri,Altievler ve Merkezi Kapsayacak Şekilde 1/1000 Ölçekli yeni halihazır haritalara imar planlarının revize edilmesi İlçemiz Sahilevleri,Altievler ve Merkezi Kapsayacak Şekilde 1/1000 Ölçekli yeni halihazır haritalara imar planlarının revize edilmesi
Faaliyet Adı	NARLIDERE 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANI REVİZESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI VE KORUNMASI	AÇIKLAMALAR:Belediyemizin daha önce yapılan imar planlarında mülkiyet sorunları olduğundan dolayı; İlçemiz Sahilevleri,Altievler ve Merkezi Kapsayacak Şekilde 1/1000 Ölçekli yeni halihazır haritalara imar planlarının revize edilmesi projesi düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		300.000,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000,00

D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı:

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İDARE ADI	NARLIDERE BELEDİYESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	GENEL TOPLAM
	01.Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02.SGK Devlet Primleri Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	2.037.500,00	0,00	0,00	2.037.500,00
	04.Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05.Cari Transferler	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
	06.Sermaye Giderleri	2.561.902,00	0,00	0,00	2.561.902,00
	07.Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08.Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09.Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.628.402,00	0,00	0,00	4.628.402,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.868.402,00	0,00	0,00	4.868.402,00

E-Diğer Hususlar:

MALİ BİLGİLER:**Bütçe Bilgileri**

Ekonomik Düzey	2012 Yılı Bütçesi	2011 Yılı Bütçesi	2010 Yılı Bütçesi	2009 Yılı Bütçesi	2008 Yılı Bütçesi
01 :PERSONEL GİDERLERİ	14.357.798,00	11.894.199,00	10.508.060,00	9.215.576,00	8.937.707,00
02 :SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.644.770,00	2.429.314,00	1.815.340,00	1.277.925,00	1.346.302,00
03 :MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.298.032,00	4.111.907,00	4.273.188,00	4.094.065,00	4.175.103,00
04 :FAİZ GİDERLERİ	400.000,00	700.000,00	700.000,00	1.006.535,00	420.000,00
05 :CARİ TRANSFERLER	881.500,00	788.500,00	863.457,00	998.127,00	555.100,00
06 :SERMAYE GİDERLERİ	2.818.400,00	2.369.080,00	2.580.100,00	2.989.672,00	3.076.500,00
07 :SERMAYE TRANSFERLERİ	400.000,00	572.000,00	550.000,00	468.000,00	450.000,00
08 :BORÇ VERME	500,00	250.000,00	500.000,00	1.000,00	1.000,00
09 :YEDEK ÖDENEKLER	2.655.000,00	1.905.000,00	2.245.800,00	2.106.000,00	2.025.000,00
TOPLAM	29.456.000,00	25.020.000,00	24.035.945,00	22.156.900,00	20.986.712,00

Bu Yıl Bütçesinin Ekonomik Fonksiyonel Dağılımı Cetveli

Fonksiyonel Düzey	EKONOMİK DÜZEY									TOPLAM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	
1 GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.140.115,00	131.600,00	3.011.116,00	200.000,00	881500,00	320.000,00	400.000,00	500,00	2.655.000,00	8.739.831,00
2 SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00	0,00	9.496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.496,00
3 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	451.150,00	59.300,00	584.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.094.690,00
4 EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	3.847.800,00	775.150,00	678.600,00	0,00	0,00	1.933.400,00	0,00	0,00	0,00	7.234.950,00
5 ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	4.775.992,00	989.470,00	37.550,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	5.973.012,00
6 İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	252.381,00	39.750,00	157.600,00	200.000,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	859.731,00
7 SAĞLIK HİZMETLERİ	262.150,00	44.750,00	18.023,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324.923,00
8 DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	3.628.210,00	604.750,00	801.407,00	0,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	5.219.367,00
9 EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	14.357.798,00	2.644.770,00	5.298.032,00	400.000,00	881.500,00	2.818.400,00	400.000,00	500,00	2.655.000,00	29.456.000,00

F-Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenilirliği:

5393 Sayılı Belediye Kanunu,5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu,4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu v.b. diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerin verdiği yetkiler çerçevesinde 2010-2014 Yılı Stratejik Planımızda yer alan Stratejik Amaçlara ve hedeflere uygun olarak faaliyetlerini yürüten Müdürlüklerimizin faaliyet ve sorumluluk alanlarına göre paydaşları ile birlikte kamu hizmetlerini yerine getirirler. Buna ilişkin harcamaların kaynağı Belediyemizin vergi, harç, ücret , taşınmaz satışları ve diğer vergi paylarından(İller Bankası,ç.t.v payı v.b.) elde edilen gelirlerle karşılanmaktadır. Performans verilerinin güvenilirliği; Belediye yönetim ve kontrol sisteminin güvenilirliği hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuat ta önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere performans ölçütlerine ve kalite standartlarına analiz etmek, karşılaştırmak ,ölçmek ve kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek elde edilen sonuçları raporlamak.

III-EKLER

EK-1

DİĞER MEVZUATLAR:

Sıra No	Dokümanın Adı	Doküman No	Tarihi	Değişiklik No	Değişiklik Tarihi
01	Anayasa	2709	09.11.1982	5428	09.11.2005
02	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216	10.07.2004	5390	13.07.2005
03	Belediye Kanunu	5393	13.07.2005		
04	Medeni Kanun	4721	08.12.2001	5399	15.07.2005
05	Borçlar Kanunu	818	22.04.1926		
06	Türk Ceza Kanunu	5237	01.06.2005	5377	29.06.2005
07	Türk Ticaret Kanunu	6762	29.06.1956	5136	20.04.2004
08	İmar Kanunu	3194	09.05.1985	5006	17.12.2003
09	İmar Affı Kanunu	2981	24.02.1984	5006	17.12.2003
10	Tapu Kanunu	2644	29.12.1934	5444	07.01.2006
11	Kamulaştırma Kanunu	2942	04.11.1983	4650	05.05.2001
12	Kat Mülkiyeti Kanunu	634	23.06.1965		
13	Gayrimenkul kiralari hakkında Kanun	6570	27.05.1955	4531	18.02.2000
14	Fikir ve Sanat eserleri Kanunu	5846	13.12.1951	4630	03.03.2001

15	Tebliğat Kanunu	7201	11.02.1959	4829	27.03.2003
16	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863	23.07.1983	5226	27.07.2004
17	Çevre Kanunu	2872	11.08.1983		
18	Gecekondu Kanunu	775	30.07.1966		
19	Kıyı Kanunu	3621	17.04.1990		
20	6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun	6183	28.07.1953	5479	08.04.2006
21	Vergi Usul Kanunu	213	10.01.1961	5479	08.04.2006
22	Gelir Vergisi Kanunu	193	06.01.1961	5479	08.04.2006
23	Emlak Vergisi Kanunu	1319	11.08.1970	4751	09.04.2002
24	Belediye Gelirleri Kanunu	2464	29.05.1981	4444	14.08.1999
25	Toplu Konut Kanunu	2985	17.03.1984	5273	08.12.2004
26	Umumi Hıfzısıhha Kanunu	1593	06.05.1930		
27	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun	3572	17.06.1989		
28	İcra ve İflas Kanunu	2004	19.06.1932	5358	01.06.2005
29	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	25902	10.08.2005		
30	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği	25208	23.08.2003		
31	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği		10.05.2002		
32	3290 Sayılı Kanun ile bazı maddeleri değiştirilen ve bazı maddeler eklenen 2981 Sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik		31.12.1989		

33	İmar Planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik	25699	13.01.2005		
34	İmar Kanununun 18. maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında Yönetmelik	18916	02.11.1985		
35	Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	2380	05/02/1981		
36	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4568	23.05.2001		
37	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4629	21.02.2001		
38	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688	25.6.2001		
39	Akaryakıt Tüketim Vergisi Kanunu	3074	20/11/1984		
40	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502	16.05.2006		
41	Emekli Sandığı Kanunu	5434	8.6.1949	4567	17/05/2000
				4827	16.03.2003
				<u>4839</u>	03/04/2003
				4919	15/07/2003
42	Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572	17/06/1989		
43	Hafta Tatili Hakkında Kanun	394	21/1/1924		
44	Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Kanunu	4947	24/07/2003		

45	Kamulaştırma Kanunu	2942	08/11/1983		
46	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	4077	8/3/1995		
47	Kamu Konutları Kanunu	2946	11/11/1983		
48	Sendikalar Kanunu	2821	7/5/1983		
49	Tebliğat Kanunu	7201	19 Şubat 1959		
50	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688	25.6.2001		
51	Türkiye İş Kurumu Kanunu	4904	05.07.2003		
52	Bilgi Edinme Kanunu	4982	09.10.2003		
53	Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunu	2822	7/5/1983		
54	Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu	4958	06.08.2003		
55	Akaryakıt Tüketim Vergisi Kanunu	3074	20/11/1984		
56	Taşıt Kanunu	237	12/1/1961		
57	Sayıştay Kanunu	832	27/2/1967		
58	Ölçüler ve ayar Kanunu	3516	21.1.1989		
59	Genel Muhasebe Kanunu	1050	9.6.1927		

60	Özlük hakları ve diğer ödemeler hk. genelge	B.07.0.BMK.0. 022-115912	05.07.2006		
61	İhale Kanunu	4734	22/01/2002	4964	15/08/2003
62				5148	27/04/2004
63	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018	24.12.2003		
64	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı Kanun ve Kanun hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılması	5436	24.12.2005		
65	Harcırah Kanunu	6245	18.2.1954		
66	Bakanlıklar arası Ortak Kültür Komisyonunun Çalışma Esas ve Usulleri ile Bu Komisyon Tarafından Yurtdışında Görevlendirilecek Personelin Nitelikleri ile Hak ve Yükümlülüklerinin Belirlenmesine İlişkin Karar	2003/5753	3.7.2003		
67	Geliştirme Ödeneği Ödenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı	2005/8681	4/4/2005		
68	Taşıtları Sürebilecek Kamu Görevlilerinin Belirlenmesine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı	2006/10194	17/3/2006		
69	Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı ve Çalışma Usul ve Esasları hk. Yönetmelik		13.05.2005		