



2023 YILI FAALİYET RAPORU



HİZMET
BELEDİYESİ

ÇEVRE DOSTU
BELEDİYESİ

SOSYAL
BELEDİYESİ

KÜLTÜREL
BELEDİYESİ



Tel: 0 344 714 11 93 | www.goksun.bel.tr | e-mail: info@goksun.bel.tr | [facebook.com/Göksun Belediyesi](https://facebook.com/GöksunBelediyesi)



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU
BELEDİYE BAŞKANI SUNUŞU

Mart 2019 Yerel Yönetim seçimlerini müteakip halkımızın bize tekrar verdiği sorumlulukla yepyeni bir dönemin başlangıcında ilçemizin layık olduğu her türlü hizmete kavuşması için onurlu maratonumuza bıraktığımız yerden daha büyük bir şevkle devam ediyoruz. Her zaman dile getirdiğim gibi bu dönemde de en büyük güvencemiz tüm hizmetlerimizi siz değerli Göksun' lu hemşerilerimiz ile gönül birliği içinde birlikte yapacak olmamızdır. Her dönemimizde vaat ettiklerimizin üzerine koyarak, gelecek nesilleri düşünen bir belediyeçilik anlayışı ile verdiğimiz sözlerin çok daha fazlasını yerine getirerek sizlere layık olmaya çalıştık. Göreve ilk olarak geldiğimiz günden itibaren kendimize vizyon edindiğimiz "Modern Kentlerde Ne Varsa Göksun'da da aynısı olacak" hedefimize 2023 yılında da gerçekleştirdiğimiz hizmetlerimizle ulaşma yolunda büyük mesafeler aldık. İlçemize kazandırdığımız en büyük yatırımlar arasında Göksun Belediyesi hizmet binası, Göksun Belediyesi Ek Hizmet binasında bulunan 50-60 kişilik tekstil atölyesi ve 376 dairelik TOKİ konutları projesini faaliyete geçirip konutların yapım aşaması devam etmektedir.

2023 yılında olduğu gibi önümüzdeki dönemde de sizlerle birlikte hayallerimizi ve projelerimizi gerçekleştirmeye devam edeceğiz. Bu düşüncelerle hizmet ettiğimiz 2023 yılına ait performansımızı ortaya koyan 2023 yılı Faaliyet Raporumuzu bilgilerinize sunuyoruz. Sayın Meclis Üyeleri; 2023 yılı Faaliyet Raporumuzu meclisimizin onayına sunarken, bizlere öneri ve desteği ile katkıda bulunan meclis üyesi arkadaşlarıma teşekkürü bir borç biliyor ve katkılarının devamını diliyorum. Saygılarımla

Hüseyin Coşkun AYDIN
Belediye Başkanı

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU
MECLİS ÜYELERİ



Cuma BAYAZIT

AK Parti



Süleyman GİŞİ

AK Parti



Altınay BAKICI

AK Parti



Adnan TÜRKMEN

AK Parti



Emine DUMAN

AK Parti



Adem PELTEK

AK Parti



Paşa KIŞLAK

AK Parti



Nuh URAL

AK Parti



Ersoy

KOCABOZDOĞAN

AK Parti

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



Mehmet YEŞİL

AK Parti



Eyüp ARSLAN

AK Parti



Mehmet KAYA

AK Parti



Yunus KOCAKAYA

AK Parti



Oktay GÜL

MHP



Yusuf KARABACAK

MHP



Erdoğan DEMİR

MHP



Mustafa KIRAÇ

MHP



İbrahim YALÇIN

İYİ Parti

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



Tuncay ALTUN

MHP



Yunus KOCAKAYA

MHP



Durdu GİŞİ

İYİ Parti



Muharrem TOKUÇ

İYİ Parti



Mehmet GÜL

İYİ Parti



Ramazan SAĞIR

İYİ Parti



**İbrahim
BOZOĞLU**

İYİ Parti

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

GÖKSUN BELEDİYESİ BAŞKAN VEKİLLERİ



Adem PELTEK
1. Başkan Vekili



Mustafa KIRAÇ
2. Başkan Vekili

GÖKSUN BELEDİYESİ MECLİS DİVAN KATİPLERİ ASİL



Ersoy KOCABOZDOĞAN
Katip



Tuncay ALTUN
Katip

GÖKSUN BELEDİYESİ MECLİS DİVAN KATİPLERİ YEDEK



Nuh URAL



Yusuf KARABACAK

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

GÖKSUN BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYESİ



Adem PELTEK



Yusuf KARABACAK

GÖKSUN BELEDİYESİ İMAR KOMİSYONU



Süleyman KİŞİ



Yusuf KARABACAK



Mehmet YEŞİL



İbrahim BOZOĞLU



Nuh URAL

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

GÖKSUN BELEDİYESİ PLAN BÜTÇE KOMİSYONU



**Ersoy
KOCABOZDAĞAN**



Eyüp ARSLAN



Mehmet KAYA



**Yunus
KOCAKAYA**



İbrahim YALÇIN

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

GÖKSUN BELEDİYESİ DENETİM KOMİSYONU



**Ersoy
KOCABOZDOĞAN**



Eyüp ARSLAN



Mehmet KAYA



Oktay GÜL



Ramazan SAĞIR

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

A -MİSYON VE VİZYONUMUZ	Error! Bookmark not defined.
-Misyonumuz.....	Error! Bookmark not defined.
-Vizyonumuz	Error! Bookmark not defined.
-Kalite Politikamız.....	Error! Bookmark not defined.
B-BELEDİYE YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	
C- İDAREYE AİT BİLGİLER	17
1-Fiziksel Yapı	17
2- Örgütsel Yapı	17
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	18
4- İnsan Kaynakları	19
5- Sunulan Hizmetler.....	19
İç Kontrol:	21
II- AMAÇ VE HEDEFLER	21
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri	21
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	22
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
MALİ BİLGİLER.....	24
Bütçe Uygulama Sonuçları	24
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26
Temizlik İşleri Müdürlüğünün 2021 Yılı İçerisinde Yapılan Faaliyet Raporu	Error! Bookmark not defined.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	38
GÖKSUN BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ.....	Error! Bookmark not defined.
2021 MALİ YILI GENEL FAALİYET RAPORU	Error! Bookmark not defined.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	48
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ.....	Error! Bookmark not defined.
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	63
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	77
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	87
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	94

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

-MİSYON VE VİZYONUMUZ

-Misyonumuz

- Göksun halkı ve ziyaretçilerine yüksek kalitede planlı ve sürdürülebilir yerel hizmetleri vererek, çağdaş bir kentte yaşama olanağını sunmak.

-Vizyonumuz

- Göksun'un tamamını, kent ve kırsal alan farkı gözetmeksizin imar ve yerleşim planları hazırlanmış, altyapısı tamamlanmış, sosyal, kültürel ve sportif alanlarla donatılmış, eğitim düzeyi yüksek, ekonomisi güçlü, turizme açık, insanların yaşamaktan mutlu olduğu ve seyahat eden insanların mutlak uğrak yeri olan modern bir kent haline getirmek.

-Kalite Politikamız

- Herkesin görmek ve yaşamak istediği bir dünya kenti olmak amacıyla; doğal, kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkarak gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmak, belediyemiz karar ve uygulamalarına vatandaşlarımızın ve çalışanlarımızın katılımını artırmak, belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak, yasal ve Kalite Yönetim Sistemi koşulları ile vatandaş beklentileri doğrultusunda; kaliteli, güler yüzlü, adil ve tarafsız hizmet sunmak, vatandaşlarımızın memnuniyetini sürekli kılmak ve hiç bir koşulda kaliteden ödün vermemek Kalite Politikamızdır.

BELEDİYE YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun üçüncü bölümünde "Belediyenin görev ve sorumlulukları" başlıklı 14.maddesi ve "Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" başlıklı 15.maddesi aşağıdaki gibi anlatılmıştır:

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir

MADDE 15 — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları :

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67' nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

► Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez..

C- İDAREYE AİT BİLGİLER

1-Fiziksel Yapı

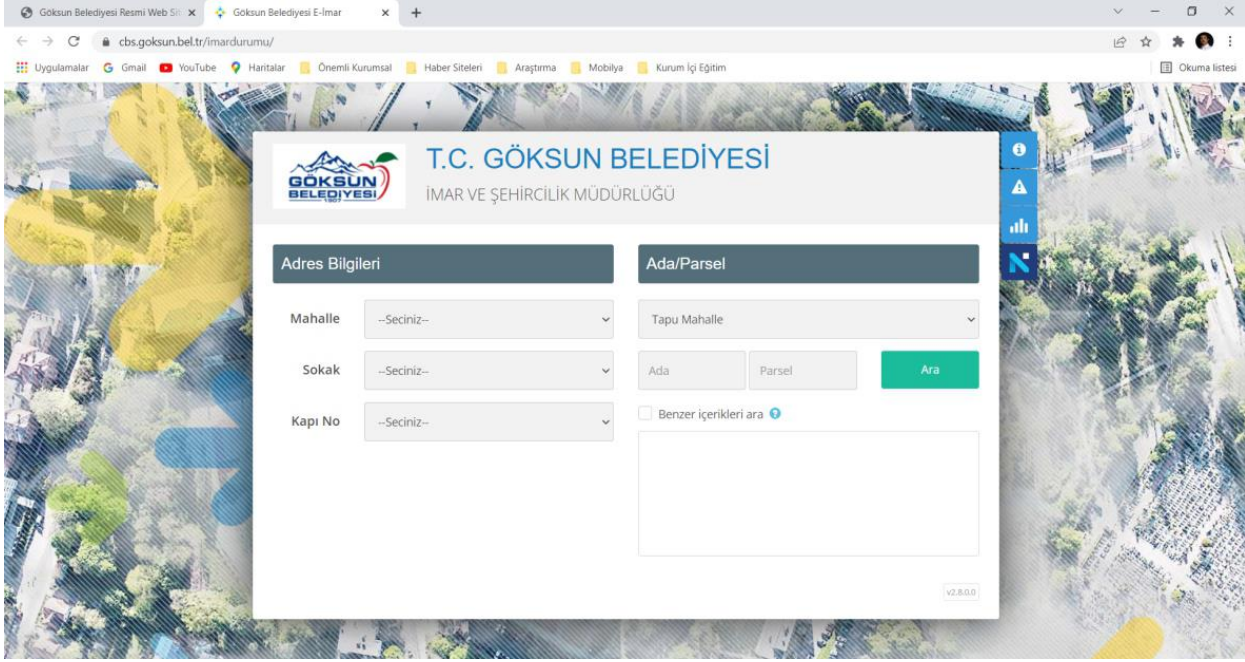


2- Örgütsel Yapı

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48. Maddesi ve 22/02/2007 tarih ve 22647 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" doğrultusunda Belediye Meclisinin 02/01/2023 tarih ve 02sayılı kararı ile norm kadromuzu güncelledik.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



BİLGİ SİSTEMLERİ VARLIK GRUBU ENVANTERİ

BİLGİSAYAR VARLIĞI	73
Server-Sunucu	3
Sanal Sunucu	14
Storage	1
Laptop	13
Monitör PC	12
Masaüstü PC	30
TABLET	3
YAZICI	38
Yazıcı (Lazer)	24
Yazıcı (Lazer Çok Fonksiyonlu)	10
Yazıcı (Mürekkep Püskürtme Renkli)	3
Yazıcı (Sürekli Form)	1
TARAYICI	11

BİRİMLERE DAĞILIMI	GÖRE	BİLGİSAYAR	TABLET	YAZICI Lazer	YAZICI Ç.F.L	YAZICI Renkli - Ç. F	YAZICI S.For m	TARAYICI
		LAPTOP	PC					
Makam		1						
Başkan Yardımcısı		1			1			
Bilgi Sistemleri ve		4	3	2	2	1		

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

İletişim - Özel Kalem								
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	6		5	1			2
Mali Hizmetler Müdürlüğü		8		6	1		1	3
Fen İşleri Müdürlüğü		7		5				
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3	7		5				5
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	1			1			1
Temizlik İşleri Müdürlüğü		1		1				
Zabıta Müdürlüğü		5	1		3	1		
İşletme Müdürlüğü	1	3		1	1	1		
Personel Şirketi		1		1				

4- İnsan Kaynakları

31/12/2023 tarihi itibarıyla Göksun Belediye Başkanlığı personel kadrolarında 50 memur ve 23 işçi statüsünde, olmak üzere toplam 73 personel istihdam edilmektedir.

Başkanlığımız birimlerinden 2023 Yılında 2 memur ve 1 işçi emekli olmuştur. Başka kurumlardan 4 Memur nakil gelen sonucunda norm kadro münhal kadro sayımız oluşmuştur.

5- Sunulan Hizmetler

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) Etüt Proje ve Evrak Servisi

2) Bina - Tesis Yapım Bakım ve Onarım İşleri Servisi

a) Bina – Tesis Yapım İşleri Servisi

b) Bina – Tesis Bakım ve Onarım İşleri Servisi

c) Ses Yayın ve Anons Sistemi Kurulum, Bakım ve Onarım

3) Yol Yapım Bakım ve Onarım İşleri Servisi

a) Yol ve Sanatsal Yapılar Yapım İşleri Servisi

b) Yol ve Sanatsal Yapılar Bakım ve Onarım İşleri Servisi

4) Yıkım İşleri

5) AYKOME

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

(1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) İmar ve Şehircilik Şefliği

a) Etüt Proje ve Harita Servisi

b) Kentsel Tasarım ve Kentsel Dönüşüm Servisi

c) Kamulaştırma Servisi

2) Coğrafi Bilgi Sistemleri Şefliği

a) CBS ve Kent Rehberi Servisi

b) Akıllı Şehir Servisi

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

c) Numarataj Servisi

3) Ruhsat Şefliği

a) Ruhsat İşlemleri Servisi

b) Yapı Denetim ve Yapı Kullanım İzni Servisi

4) Arşiv Servisi

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) Makine İkmal Bakım ve Onarım Şefliği

2) İdari İşler Şefliği

3) Üretim Tesisleri Şefliği

4) Terminal İşletmesi Şefliği

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) Muhasebe Servisi

a) Gelir/Tahakkuk Servisi

b) Gider Servisi

c) Maaş Servisi

d) Tahsilat Servisi

e) İcra Servisi

2) Strateji Geliştirme Servisi

3) Taşınır ve Taşınmaz Mallar Servisi

4) Emlak Servisi

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) Muhtarlık İşleri Şefliği

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) Çevre Temizlik İşleri Şefliği

a) Çevre Sağlığı

b) Temizlik Şube

c) Katı Atık Yönetimi

2) İklim Değişikliği İşleri Şefliği

3) Sıfır Atık Yönetim Şefliği

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) Yazı İşleri Şefliği

a) Genel Evrak Servisi

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

b) Meclis ve Encümen Servisi

c) İlan Servisi

d) Arşiv Servisi

2) İnsan Kaynakları Şefliği

a) Personel Özlük İşleri Servisi

b) İş Sağlığı ve Güvenliği Servisi

3) Bilgi Sistemleri ve İletişim Şefliği

a) Bilgi Sistemleri Servisi

b) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Servisi

c) Özel Kalem ve Protokol Servisi

d) Eğitim Servisi

4) Kültür ve Turizm Servisi

5) Hukuk Servisi

6) Evlendirme Servisi

7) Gençlik ve Spor Servisi

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

(1) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir:

1) Belediye Zabıtası

2) Güvenlik Şube

3) Ruhsat ve Denetim

4) İşletme ve Tesis Denetimi

5) Trafik

6) Sosyal Hizmetler

İç Kontrol:

26 Aralık 2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır. Aynı zamanda iç kontrol sistemlerinin iç kontrol standartlarına uyumunu sağlamak için eylem planı hazırlanması zorunluluğu getirilmiştir.

Belediyemizde Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmaları kapsamında; 20224-2025 dönemi İç Kontrol Uyum Eylem Planı Taslağı hazırlanacaktır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Kişilerin toplumsal, fiziksel, psikolojik ve mekansal konumlarından duydukları memnuniyet düzeyi aynı zamanda toplumun yaşam kalitesini de belirlemektedir. Kentsel olanaklardan yararlanma, günlük yaşama katılma, eşitlik, saygınlık, çevre sağlığı, kültür, eğitim, sağlık, altyapı, temizlik, ulaşım gibi etkenler yaşam kalitesinin ve toplumsal refahın birer ölçüsüdür. Bu bileşenlerin gelişmişlik düzeyinin ve bu bileşenlerden yararlanma oranının yükselmesi toplumsal refah düzeyinin ve yaşam kalitesinin artırılmasında en önemli etkenlerdir. Bizde Göksun Belediyesi olarak önümüzdeki süreçte; Halkımızın kentsel hizmetler ile eğitim ve sağlıktan eşit olarak yararlanmalarına yönelik gerekli önlemler ve düzenlemeleri yapmış olan. Çağdaş ve teknolojik olanakları kullanarak vatandaşların yaşamlarını yeşil ve temiz bir kent ortamında sürdürmesini için çevresel kirlilikle mücadele eden, geri kazanım projeleri

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

uygulayan ve kentlilik bilincine sahip bireylerin temiz ve yeşil bir çevre konusundaki bütün gereksinimlerini karşılamış. Halkımızın kent merkezlerinde ve mahallelerde kültürel ve sanatsal etkinliklerle buluşmasının sağlanması, kültür ve sanat mekânlarının yoğunluklu kullanımını sağlayacak etkinliklerin planlanması ve uluslararası ölçeklerde etkinlikler gerçekleştirerek geçmişin değerlerine saygılı bilinçli bir yaşam alanı inşa etmiş. Sosyal hakların yurttaşlık hakkı olduğu düşüncesiyle, hizmetlerin muhtaçlık / hayırseverlik yaklaşımı üzerinden değil vatandaşlık hakkı üzerinden sağlanması; sağlığın yalnız hastalık ya da sakatlığın olmaması değil bedensel, ruhsal ve sosyal yönden tam bir iyilik hali olarak tanımlanmış ve buna uygun sağlık hizmetlerini sunan. Belediyemiz sınırları dahilindeki tüm kayıt dışı ekonomik faaliyetleri önlemiş ve ekonomik hayatın gelişmesine her konuda yardımcı ve destek olan. Ayrıca halkın sağlık ve huzurunu tehdit eden unsurları ortadan kaldırılarak kentin esenlik ve düzenini korunmasını sağlamış, vatandaşların şikâyetlerine çözümler bulan ve düzenli, sistemli bir biçimde denetimler yapan. Yerel hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında zorunlu olan kurumlar arası işbirliği ve eşgüdüm; katılımcılık, saydamlık ve demokratik ilkeler göz önünde bulundurularak. Vatandaşlarımızın kaliteli, hızlı, şeffaf, etkin ve güvenilir hizmet almasını sağlayan. Kurumsal olarak tutarlı ve sürdürülebilir bir mali yapıya sahip, öz gelirlerini arttırmış, gelir ve gideri dengeli her yönüyle gelişmiş bir Kent yapısına ulaşmak istiyoruz.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Mahalli idarelerin; Daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır ve temel hedefte vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır. Mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılabilecektir. Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir. Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılabilecektir. Büyüme ve istihdam; Yerel yönetimlerin mali imkânlarını güçlendirmek için kentsel rantların değerlendirilmesi ve emlak vergisi dâhil olmak üzere yerel yönetim öz gelirleri artırılabilecektir. Stratejik Yönetim; Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelere sahiptir. Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve yerel idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir. İnsan Kaynakları; Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Kültür Sanat; Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda yerel idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır. Sosyal Koruma; Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır. Bu kapsamda sosyal hizmet ve yardım alanında ailenin ihtiyaçlarına bütünsel olarak yaklaşan arz odaklı ve istihdam bağlantılı bir sistem kurulması esastır. Yoksulluğun nesiller arası aktarımının önlenmesi amacıyla başta eğitim olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimde fırsat eşitliği daha da güçlendirilecek; yoksullukla mücadelede sivil toplumun katılımı artırılacak ve yerel yönetimlerin rolü güçlendirilecektir. Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

Çevre; Yaşanabilir mekân olgusunun en önemli boyutlarından birisi de çevresel kalitenin korunması, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu azaltmayacak bir kalkınma ve mekânsal gelişme yaklaşımının benimsenmesidir. Ekonomik büyümenin sosyal ve çevresel unsurlarla uyumunun sağlanması, büyümenin getirilerinin sosyal yapının güçlendirilmesi ve çevre üzerindeki baskıların azaltılması için de kullanılması sürdürülebilir kalkınma anlayışının bir gereği olarak ortaya çıkmaktadır. Sürdürülebilir kalkınma anlayışının daha da ileriye taşınması için bu alandaki politikaların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde ilgili kuruluşlar arasında işbirliği, koordinasyon ve veri paylaşımının geliştirilmesi ve özel sektör, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının rolünün artırılması önem kazanmaktadır. Ayrıca, doğal kaynakların ekonomik değerlerinin belirlenmesi, üretim ve tüketimde çevre standartlarının rekabetçilik ve yeşil büyüme anlayışıyla geliştirilmesi yanında, iklim değişikliğiyle mücadelenin ve biyolojik çeşitliliğin sürdürülebilir kullanımının da gözetilmesi gereklidir. GÖKSUN BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI 2020-2024 28 şehir ve mekân kalitesinin birincil sorumluları olan yerel idarelerin yönetim ilkesi etrafında yeniden yapılandırılması, mali ve kurumsal kapasitelerinin güçlendirilmesi ve yerindelik ilkesi gereğince geliştirilmesi önemini korumaktadır. Bu kapsamda, sayısı 16'dan 30'a çıkan ve kırsal alanlar da dâhil bütün il sınırlarını kapsayacak şekilde hizmet sunma yükümlülüğü verilen büyükşehirlerin planlama, örgütlenme ve hizmet sunum modelinin geliştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca, kamu kuruluşları, üniversiteler, kalkınma ajansları, meslek örgütleri, odalar, STK "lar ve özel sektör örgütlerinin hizmet kapasitelerinin geliştirilmesi ve kendi aralarındaki ağ yapılarının güçlendirilmesi de yerel kurumsal kapasitenin önemli unsurlarını oluşturmaktadır. Kentsel Dönüşüm Ve Konut; Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir. Kentsel dönüşüm projelerinde yenilikçi ve katma değer yaratan sektörleri, yaratıcı endüstriler ile yüksek teknoloji ve çevreye duyarlı üretimi destekleyen uygulamalara öncelik verilecektir. Çevrenin Korunması; Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır. Enerji, sanayi, tarım, ulaştırma, inşaat, hizmetler ve Şehirleşme gibi alanlarda çevre dostu yaklaşımların barındırdığı yeni iş imkânları, gelir kaynakları, ürün ve teknolojilerin geliştirilmesine yönelik fırsatlar değerlendirilerek yeşil büyümenin sağlanması hedeflenmektedir. Çevre yönetiminde görev, yetki ve sorumluluklardaki belirsizlik ve yetersizlikler giderilecek, denetim mekanizmaları güçlendirilecek; özel sektörün, yerel yönetimlerin ve STK" ların rolü artırılabilecektir. Sürdürülebilir Şehirler yaklaşımına uygun olarak şehirlerde atık ve emisyon azaltma, enerji, su ve kaynak verimliliği, geri kazanım, gürültü ve görüntü kirliliğinin önlenmesi, çevre dostu malzeme kullanımı gibi uygulamalarla çevre duyarlılığı ve yaşam kalitesi artırılabilecektir. Temel Ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı; Halk eğitim merkezleri ile yerel yönetimlerin meslek edindirme merkezlerinin hayat boyu öğrenme merkezi olarak yeniden yapılandırılması ve bu merkezlerde sunulan temel beceri eğitim faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması. Turizm; Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelinmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelinmesi temel amaçtır. Sektörde, doğal ve kültürel değerlerin koruma-kullanma dengesinin gözetilmesi ve nitelikten ödün vermeden sürdürülebilir bir büyümenin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK" ların ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılabilecektir. Spor; Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır. Kamuya ait tüm spor tesislerinin bütün vatandaşların kullanımına açık olması sağlanacaktır. Vatandaşların fiziksel hareketliliğini teşvik edecek programlar geliştirilecek, uygun rekreasyon alanları oluşturulacaktır.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

MALİ BİLGİLER

Bütçe Uygulama Sonuçları

BELEDİYEMİZ 2023 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ

1	VERGİ GELİRLERİ	13.182.753.23
2	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.908.060.14
3	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	21.849.881.30
4	DİĞER GELİRLER	125.831.540.38
	TOPLAM	170.772.235.05

BELEDİYEMİZ 2023 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ

1	PERSONEL GİDERLERİ	47.507.608.12
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA YAPILAN ÖDEMELER	4.079.988.44
3	MAL VE MALZEME ALIMLARI	57.598.394,31
4	FAİZ GİDERLERİ	1.565.602.37
5	CARİ TRANSFERLER	2.430.086.08
6	SERMAYE GİDERLERİ	36.807.832.07
	TOPLAM	149.989.511.39

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

GÖKSUN BELEDİYESİ

KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF			
1 DÖNEN VARLIKLAR			43.427.911,78
10 HAZİR DEĞERLER		27.300.325,51	
100 KASA HESABI	0,00		
102 BANKA HESABI	27.079.223,42		
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ	0,00		
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	0,00		
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	221.102,09		
12 FAALİYET ALACAKLARI		9.863.336,81	
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00		
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	9.340.895,96		
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	296.548,99		
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	296.096,86		
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00		
14 DİĞER ALACAKLAR		40.577,78	
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	40.577,78		
15 STOKLAR		0,00	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0,00		
16 ÖN ÖDEMELER		850.293,04	
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00		
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00		
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	850.293,04		
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR		6.373.378,64	
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	6.373.378,64		
2 DURAN VARLIKLAR			362.071.828,79
22 FAALİYET ALACAKLARI		554.782,47	
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	377.087,82		
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	145.311,99		
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	32.382,66		
24 MALİ DURAN VARLIKLAR		747.280,94	
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN	447.280,94		
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA	310.000,00		
247 SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	-10.000,00		
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR		360.817.034,02	
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	37.832.247,84		
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	44.780.829,71		
252 BİNALAR HESABI	287.820.182,88		
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	35.348.529,00		
254 TAŞITLAR HESABI	22.487.319,55		
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	13.847.149,51		
257 BİRLİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-61.299.234,47		
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		0,00	
260 HAKLAR HESABI	58.582,46		
268 BİRLİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-58.582,46		
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR		152.731,32	
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ	161.731,32		
299 BİRLİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-8.000,00		
5 ÖZ KAYNAKLAR			-282.474.169,37
57 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET		-304.752.612,79	
570 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET	-304.752.612,79		
58 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET		42.278.443,42	
580 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET	42.278.443,42		
6 FAALİYET HESAPLARI			0,00
60 GELİR HESAPLARI		0,00	
600 GELİRLER HESABI	0,00		
69 FAALİYET SONUÇLARI		0,00	
698 ENFLASYON DÜZELTMEİ HESABI	0,00		
8 BÜTÇE HESAPLARI			0,00
80 BÜTÇE GELİR HESAPLARI		0,00	
800 BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	0,00		
81 BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADE		0,00	
810 BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER	0,00		
AKTİF TOPLAM			143.025.571,41

[illegible]



*TEMİZLİK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ*

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

Temizlik İşleri Müdürlüğü 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanun 5393 Sayılı Belediye Kanunu 48. Maddesi ve 2006/9808 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararına dayanarak kurulmuştur.

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür ve 30 adet personel bulunmaktadır. Personellerimiz 1 çavuş, 29 personelimiz sahada görev yapmaktadır.

Toplam ödenek : 21.315.000,00
Harcanan tutar : 20.372.984,80
İmha edilen ödenek : 942.015,20

Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlı 14 Araç bulunmaktadır.

9 Adet çöp toplama aracı

2 Adet vakumlu yol süpürme aracı

1 Adet damperli yol süpürme aracı

3 Adet traktör

1 Adet arazöz yıkama aracı

1 Adet pikap kamyonet ile Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmet vermektedir.

Temizlik İşleri Müdürlüğünün sorumluluğunda toplam 3250 adet çöp konteynırı bulunmaktadır.

Çöp aktarma istasyonundan 2023 yılı dahil Kahramanmaraş katı atık bertaraf tesisine gönderilen ayrıştırılabilir atık miktarı yıllara göre toplam;

2015 Yılı: 3.469,400 Kg

2016 Yılı: 4.848,200 Kg

2017 Yılı: 8.325,700 Kg

2018 Yılı: 8.615,780 Kg

2019 Yılı: 8.646,660 Kg

2020 Yılı: 8.951,060 Kg

2021 Yılı: 9.588.580 Kg

2022 Yılı: 9.450.150 Kg

2023 Yılı: 8.692,000 Kg

Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından bırakılan 72 Mahalleye 3250 adet çöp konteynırı 6 bölgeye bölünerek 4 bölge günü birlik 2 bölge ise haftada iki gün alınarak tüm çöpler aktarma istasyonuna getirilmektedir.

1.Bölge: Yenimahalle,Köprübaşı Mahallesi,Kurtuluş Mahallesi,Bahçeli Evler ,Cumhuriyet Mahallesi günlük alınmaktadır.Aslan bey Çiftliği Kaba yar Kireç Göl pınar haftada iki gün alınmaktadır.

2.Bölge: Yenimahalle Pınarbaşı mahallesi Tepebaşı mahallesi Kayabaşı mahallesi Harbiye mahallesi günlük olarak alınmaktadır.(Çağlayan Kulunç taş Hacı mirza Yiricek Kuş oğulları Çiftliği ise hafta da iki gün çöpleri alınmaktadır.)

3.Bölge: Çardak mahallesi Fındık Mahallesi Korkmaz Mahallesi Rumkoca mezarısı Ericek mahallesi Bahçe obası Mezarısı Kamışçık Mahallesi Kemalpaşa Mahallesi Oruçlar Mezarısı Tombak Mahallesi Fıtlıklar Mezarısı hafta içi belli aralıklarla çöpleri alınmaktadır.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

4. Bölge: Kızılcık Mahallesi Apıklar Mezrası Güller Mahallesi Esen köy Mahallesi Güzelyurt Mezrası Kanlı kavak Mahallesi Yağmurlu Mahallesi Hacıömer Mahallesi Kara Ömer Mahallesi Yeni yapan Mahallesi Çamlı kavak Mezrası Dügün yurdu Mezrası Kızılcık Suyu Mezrası hafta içi belli aralıklarla çöpleri alınmaktadır.

5. Bölge: Taş oluk Mahallesi Değirmendere Mahallesi Ahmetçik Mezrası Fındıklı koyak Mahallesi Büyük çamurlu Mahallesi Küçük çamurlu Mahallesi hafta da 2 gün çöpleri alınmaktadır.

6.Bölge: Mehmet bey Mahallesi Mahmutbey Mahallesi Tahir bey Mahallesi Bozüyük Mahallesi Keklik oluk Mahallesi Doğan konak Mahallesi hafta da 2 gün çöpleri alınmaktadır.

3 adet traktör İlçe merkezinde yol temizliği çöp konteynırı çevre temizliği ve kül toplamaktadır. İlçe merkezi ana cadde üzeri ve bir arka sokaklarda el arabaları 5 adet personel sabah 07.00 - 16.00 arası çalışmaktadır.

Bir adet vakumlu aracımız 16.00 – 01.00 saatleri arasında ilk bahar yaz ve sonbahar mevsimlerinde ilçe merkezinde çalışmaktadır

İlçe merkezinde bulunan umuma açık wc ler ve cami wc leri 2 adet personel tarafından günü birlik temizlenmektedir.

İlçe merkezinde bulunan Türkiye'nin 14.üncü hayvan borsası ve semt pazarı aynı gün Pazar bitimi akşamında temizlenmektedir

İlçemiz sanayi içerisinde bulunan iki adet ahşap atık deposu ve kış aylarında tüm okulların külleri ayın belirli günlerinde kamyon ve kepçe ile alınarak kül toplama istasyonuna aktarılmaktadır.

Pazartesi günleri: Göksun Merkez Mahalleler olmak üzere, Taşoluk, Ahmetçik, Sıra Pınar, Fındıklı Koyak, Değirmendere, Gölpınar, Kireç, Arslanbey, Çağlayan, Mehmetbey, Mahmutbey, Bozhöyük, Göynük, Doğankonak, Altınoba, Karaahmet, Saraycık, Kaleköy, Salyan, Küçüksu, Fındık, Temurağa, Hacıömer, Yağmurlu, Kanlıkavak, Yeniyapan, Çardak, Korkmaz

Salı günleri: Göksun Merkez Mahalleleri olmak üzere, Acıelma, Hoğdaş, Büyükçamurlu, Kızılcık, Kurtuluş, Kanlıkavak, Ericek

Çarşamba: Göksun Merkez Mahalleleri olmak üzere, Ortatepe, Alıçlıbucak, Kömürköy, Kötühatçe, Kavşut, Çamdere, Esenköy, Güller, Tombak, Kamışçık, Kemalpaşa

Perşembe günleri: Göksun Merkez Mahalleleri olmak üzere, Kanlıkavak, Yeniyapan, Çardak, Korkmaz

Cuma günleri: Göksun Merkez Mahalleleri olmak üzere, Taşoluk, Ahmetçik, Sırapınar, Fındıklıkoyak, Değirmendere, Gölpınar, Kireç, Arslanbey, Çağlayan, Mahmutbey, Mehmetbey, Bozhöyük, Tahirbey, Mürsel, Keklikoluk, Göynük, Doğankonak, Altınoba, Karaahmet, Saraycık, Kaleköy, Salyan, Küçüksu, Fındık, Temurağa, Hacıömer, Yantepe, Kızılcık Cumhuriyet Mahallesi Pazar alanı, Apıklar, Ericek

Cumartesi: Göksun Merkez Mahalleler olmak üzere, Karaömer, Kanlıkavak, Kızılcık, Tombak, Kamışçık

Pazar: Göksun Merkez Mahalleler

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

Merkez Harbiye Mahallesi Kömür suyu civarında bulunan çöp transfer istasyonumuz faaliyete olup, düzenli bir şekilde çöp transferi yapılmaktadır.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



Adil ACER
Temizlik İşleri Müdürü V.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

Belediye zabıtası: Beldenin düzenini muhafaza eden, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu koruyan, yetkili organların bu amaçla alacakları kararları uygulayan özel zabıta kuvvetini;

Zabıta Müdürlüğü Çalışma Sistemi.

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü, Kanun, Yasa, Yönetmelik ve Mevzuatlar çerçevesinde çalışmalarını yürütmekte olup, Zabıta personelinin çalışma saatleri vardiyalar halinde görevin gereğine göre 24 saat iş 48 saat istirahat veya 12 saat iş 24 saat istirahat şeklinde yürütülmekte olup, Belediye zabıta memurlarının haftalık olağan çalışma saatleri 48 saati geçmeyecek şekilde düzenlenmektedir. Zabıta Müdürlüğümüz, ilçemize bağlı 75 Mahalle ve 103 mezra ile, 51.255 nüfusa hitap etmektedir.

	MEVCUT KADRO DURUMU	SAYI
1	Zabıta Müdür Vekili	1
2	Zabıta Memuru	16
3	Veteriner Hekim	1
4	Daimi İşçi	1
PERSONEL SAYISI		19
Emekli Zabıta Memuru		2

2023 Mali Yılı İçerisinde, 9207 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Yönetmeliğine göre ruhsat işlemleri:

RUHSAT ADI	ADET	SONUÇ
2. ve 3. GSM	4	Verildi
Sıhhi	15	Verildi
Umuma Açık Müessese	1	Verildi
TOPLAM	20	İşlem Yapıldı

Bütçe Giderleri Harcama Raporu

BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2020	2021	2022	2023
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.937,40	218.818,93	207.602,46	425.830,79

Hizmet Araçları: Hizmet aracımız bir adet Ford Connet markalı araç olup, müdürlüğümüz olarak araç eksikliğinden dolayı sahadaki görevlerimizi yürütmekte zorlanmaktayız.

Evrak İş ve İşlemleri:

2023 Mali yılında Kamu ve Kuruluşlardan Müdürlüğümüze gelen evrak sayısı **183**, giden evrak sayımız **47** adettir. Müdürlüğümüze vatandaşlarımızdan şikayet ve talep amaçlı gelen dilekçe sayısı **107** adet olup, vatandaşların talep ve şikayetler yerine getirilerek ilgililere yazılı olarak bilgilendirme yapılmıştır. Şikâyetlerin giderilmesi için Zabıta Ekiplerimizin yerinde yaptıkları denetim ve incelemeler sonucunda **96** adet Durum Tespit Tutanağı tanzim edilmiştir. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden Zabıta Müdürlüğümüze yapılan **79** adet

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

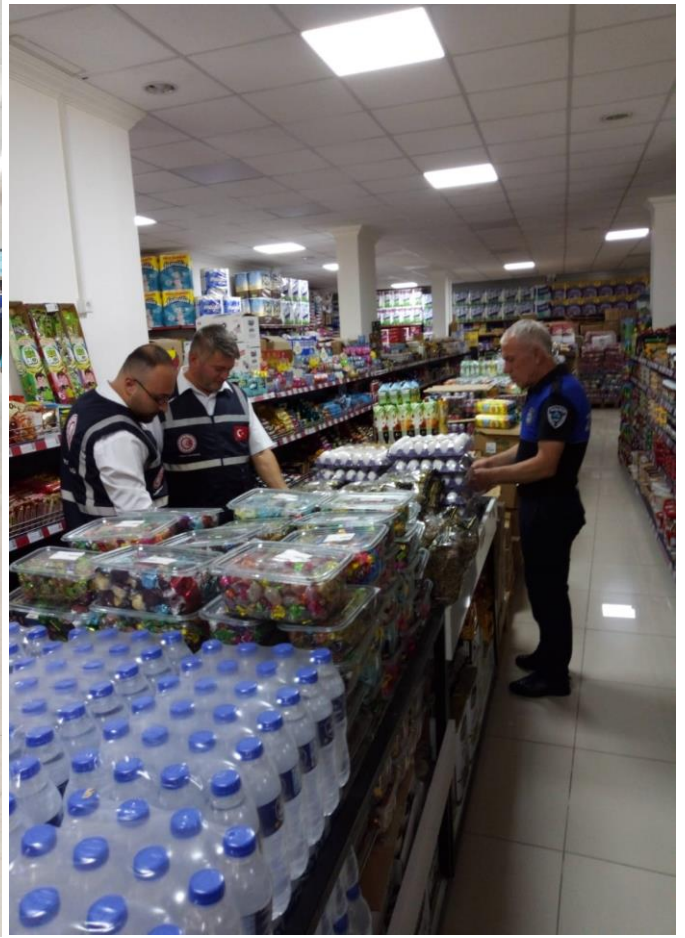
başvuru hakkında gereği yapılarak ilgililere CİMER İletişim Merkezi üzerinden yazılı olarak bilgilendirmeler yapılmıştır.

Esnaf Denetimleri

06.02.2023 tarihinde ilimizde meydana gelen depremlerden sonra, ilçemizde hayatın normalleşme sürecinden sonra Müdürlüğümüz tarafından Bakkal, Market ve Manavlarda ürün fiyat etiketleri ve tarihi geçmiş ürünlerin satışta olup olmadığı konusunda da denetimler yapılmıştır. Ölçü Tartı Aletlerinin Kontrolü, Etiket Fiyat Tarifeleri, Sağlık Belgelerinin Kontrolü, Çevre Temizliği ve Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda denetimler gerçekleştirilmiştir.

Aylık İşyeri Denetimleri:

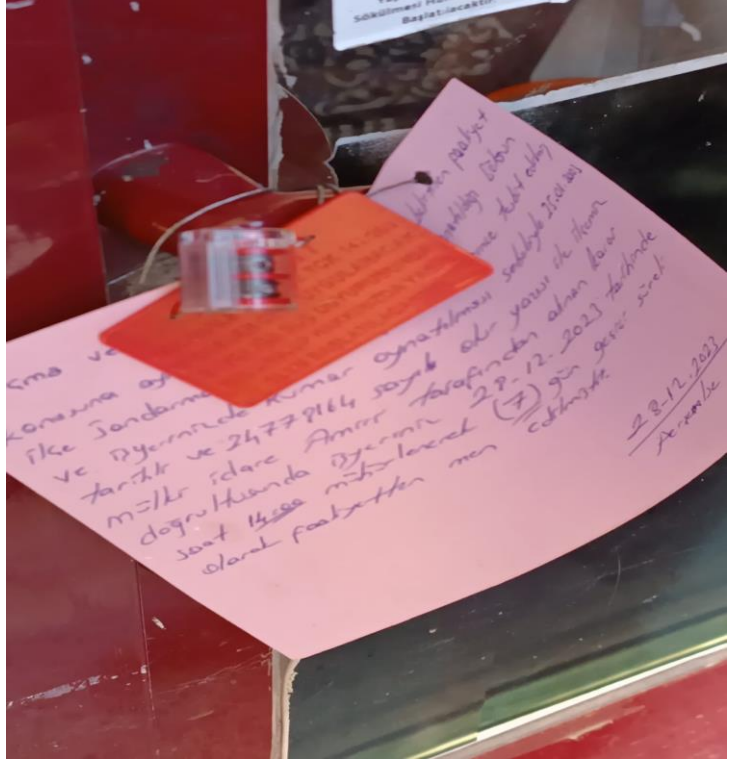
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
28	0	0	0	0	12	15	23	31	27	35	25



Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyerleri: Umuma Açık İstirahat ve Eğlence işyerlerine, 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Yönetmeliğinde ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununda belirtilen hükümler doğrultusunda gerekli denetim ve çalışmalar yapılmış olup, Mülki İdare Amirinin oluru ile iki adet işyeri geçici süre ile kapatılmıştır.

2559 Polis Vazife ve Salahiyet Kanununda 6. maddesinin (b) bendine göre encümen kararı ile 29.576,00 TL'si idari para cezası uygulanmıştır.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



Kapalı Semt Pazarı ve Hayvan Borsası: İlçemizde Salı günleri kurulmakta olan Peynir pazarı, Semt ve Hayvan Borsasının, ayrıca Çardak ve Büyükkızılcık mahallelerinde kurulan pazarların sevk ve idaresi müdürlüğümüzce yapılmış olup, herhangi bir olumsuzlukla karşılaşılmamıştır.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



Hayvan Hastalıkları İle Başı Boş Sokak Köpekleri İle Mücadele : 06.02.2023 tarihinde ilimizde meydana gelen depremlerde yaşanan mağduriyetlerin giderilmesi ve normalleşme sürecine geçildikten sonra, ilçemizde haftanın salı günleri kurulan Hayvan Borsasının hayvan hastalıkları yüzünden kapanmaması için, İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğümüz Ekipleri koordineli bir şekilde canlı hayvan denetim ve kontrolleri titizlikle yürütülmüştür.

Sahipli başıboş gezen köpeklerin sahipleri tarafından kontrol altına alınmaları konusunda ilan edilerek ve birebir ilgililerle görüşülerek sahipli köpekler koruma altına aldırılmıştır. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği, ilçemiz merkezinde ve mahallelerinde başı boş bulunan sokak köpekleri, Belediyemizin Veteriner Hekimi eşliğinde, ekiplerimiz tarafından yapılan çalışmalar neticesinde toplanan **425** adet köpeğin bakım işlemleri yapıldıktan sonra tekrar doğaya bırakılmışlardır. Ayrıca araba çarpmaları ile yaralanan **87** adet köpek ve kediler için müdürlüğümüze gelen ihbarlar sonucu, Veteriner Hekimimiz tarafından müdahale edilerek gerekli tedavi ve bakımları yapılmıştır. Kış mevsiminde İlçemizde bulunan başıboş köpeklerin, kedilerin ve kuşların hayatlarını idame ettirebilmeleri için, belediyemiz tarafından yemleri verilerek beslenmeleri sağlanmıştır.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

Görüntü Kirliliği ve Çevre Düzeni:

İlçemiz mahallelerinde insan sağlığını tetikleyen ve çevre kirliliği oluşturan hayvan atıkları kaldırılmış olup, konu hakkında çalışmalara devam edilmektedir. Ayrıca ilçemizin ana cadde ve mahalle aralarında bulunan baraka ve görüntü kirliliğine neden olan hurdaların kaldırılması sağlanmıştır.



Kaçak Yapıların Tespiti: 3194 sayılı İmar Kanunu, Belediye Zabıta Yönetmeliği hükümlerince belediyemiz sınırlar içerisinde bulunan alanlarda İmar Mevzuatına Aykırı ve Kaçak Yapılaşma ile ilgili yapılan denetimlerde 7 adet ruhsatsız ve izinsiz olarak yapılmakta olan inşaat tespit edilmiş olup, gereğinin yapılması için konu hakkında tanzim edilen tutanaklar yazılı olarak İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüze bildirilmiştir



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

DEPREM ÇALIŞMALARI: 06.02.2023 tarihinde ilimizde meydana gelen depremler sonucunda, ilçemizde mağdur duruma düşen halkımızın barınma, temel gıda, ısıtıcı vb. ihtiyaçları ilçemizin belirli bölgelerine kurulan çadır kentlerde karşılanarak depremzede vatandaşlarımıza yardımcı olunmuştur. Kırsal mahallelerdeki depremzedelerin ihtiyaçları Zabıta Ekiplerimiz tarafından tespit edilerek gerekli yardımlar ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmıştır. Zabıta Ekiplerimiz deprem günü ve sonraki normalleşme gününe kadar depremzedelere yardım edebilmek için 24 saat gece gündüz demeden görevlerini ifa etmişlerdir. Deprem sonrası hırsızlık olayların önlenmesi için merkez ve mahallelerimizde 24 saat devriyeler halinde gezilerek denetim ve kontroller yapılmıştır.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



SOSYAL VE KÜLTÜREL AKTİVİTELERDEKİ GÖREVLERİMİZİN YERİNE GETİRİLMESİ: Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinliklerdeki düzenin, asayişin sağlanması ve protokol karşılamaları müdürlüğümüzce yerine getirilmiştir.

Kaldırım İşgalleri: İlçe halkımızın çarşıda ve sokaklarda rahat ve huzurlu bir şekilde gezip dolaşabilmeleri için, kaldırım işgalleri denetimleri Büyükşehir Zabıtası Ekipleri ile koordineli şekilde titizlikle aralıksız olarak yapılmakta olup, kaldırım işgali eden esnaflara da gerekli yasal işlemler yapılmıştır. İlçemizde kaldırım işgal sorununun yüzde yüz giderilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

Bağımlılıkla Mücadele: Zabıta Müdürlüğümüzün 24/48 çalışma sisteminde, ekiplerimiz İlçe Emniyet Müdürlüğü, ile koordineli olarak çalışmakta olup, ilçemizde bulunan park ve bahçeler, mesire alanları, dinlenme yeleri ve ıssız ağaçlık alanları aralıksız devriyeler halinde gezilerek kontrol edilmekte olup, olumsuz bir durum ile karşılaşılmamıştır.



Dilencilik Men-i: Zabıta Müdürlüğümüzün Büyükşehir Belediye Zabıtalari ile koordineli olarak yaptıkları çalışmalar sonucunda, İlçemize dışarıdan gelip halkın manevi duygularını istismar ederek dilencilik yapan 87 kişiye müdahale edilerek ilçe dışına çıkartılmışlardır.

Seyyar Satıcılar: Beldemizde Usulsüz yer işgalleri yapılması trafik akışının engellenmesi, sattıkları mamullerin sağlıklı olup olmadığının bilinmemesi, haksız rekabete neden olunması ile beldede ekonomi ve ticaretin gelişmesini engelleyen ve ses gürültüsüne sebebiyet veren 32 adet seyyar satıcıya müdahale edilerek ilçe dışına çıkartılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (HARCAMA YETKİLİSİ):

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinin harcama birimimize tahsis edilmiş kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Zekai DEMİRCİ
Zabıta Müdür V.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN BÜTÇESİ

Toplam Bütçe Ek Bütçe Dahil = 48.071.526,07TL.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri= 14.802.683,64TL

Sermaye Giderleri= 33.268.842,00TL.

Bütçe Gerçekleşme Oranı= %91,87

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ

Hamet DAL
Evrak İşleri

Halil YAŞAR
İnş. Teknikeri

Osman ACER
Harita Teknikeri

İŞÇİLER

Ramazan DEMİRCİ
Ayhan TECİRLİ
Bekir AVŞAR
Selim KOÇ
Cevdet DEMİRCİ
Mehmet PELTEK

PARK VE BAHÇELER PERSONELİ

Murat BAĞICI
Arafa DAĞLI
Süleyman KIRAÇ

2023 YILI PARKE YAPIM İŞLERİ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

1-DEĞİRMENDERE MAHALLESİNE 12.592m2 PARKE YAPILDI.



2- FINDIKLIKÖY MAHALLESİNE 10.480m2 PARKE YAPILDI.



3- BÜYÜKÇAMURLU MAHALLESİNE 6.320M2 PARKE YAPILDI.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

4-GÖLPINAR MAHALLESİNE 6.445M2 PARKE YAPILDI.



5-KİREÇ MAHALLESİNE 8.000M2 PARKE YAPILDI.



6- PAYANBURNU MAHALLESİNE 7.480M2 PARKE YAPILDI.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



7-KÜÇÜKÇAMURLU MAHALLESİNE 6.900M2 PARKE YAPILDI.



8-GÜLDAĞI MAHALLESİNE 7.390M2 PARKE YAPILDI.



9- Tüm Mahalle Yollarına Stabilize yapıldı.

2023 YILI YAPILAN PARK VE SOSYAL KONUTLAR

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

1-Harbiye Mahallesi'ne 1 adet Tandır Evi Yapıldı.



2- Çamdere Mahallesi'ne Sosyal Konut Yapımı.

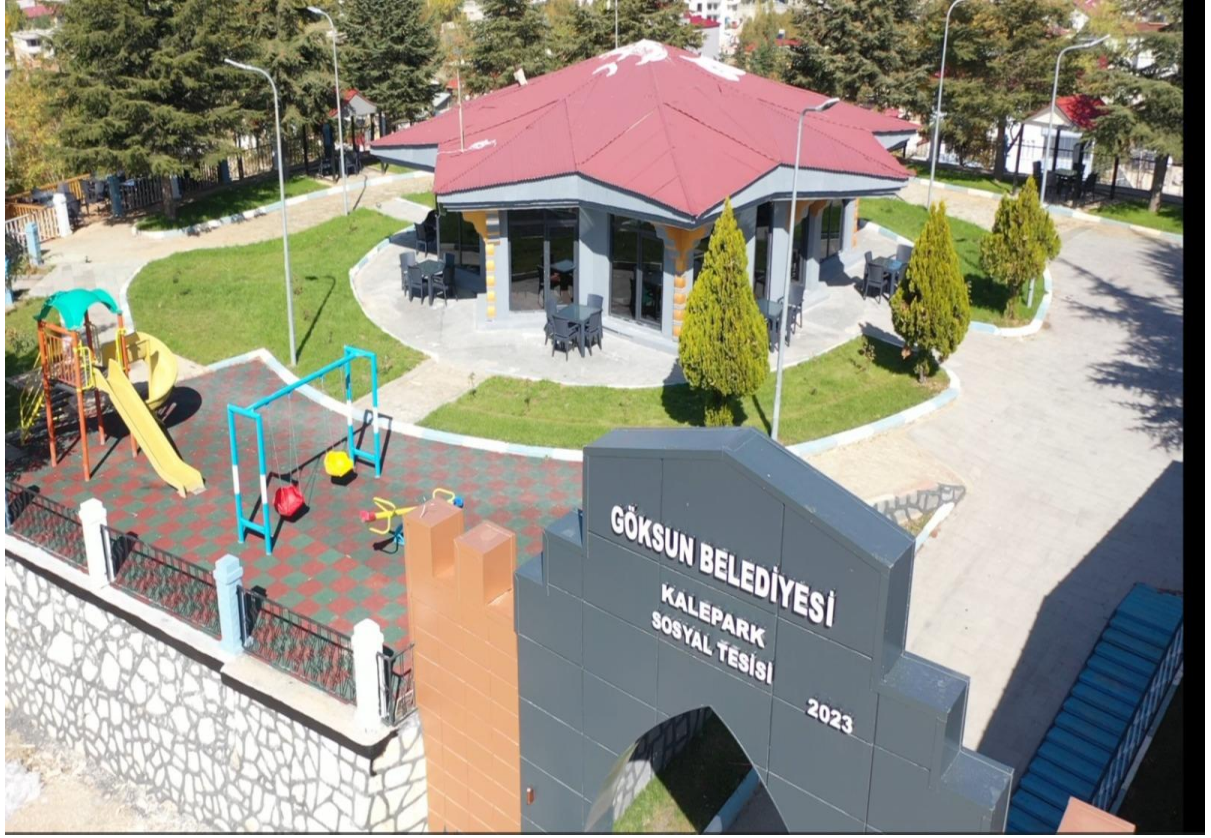


3- Pınarbaşı Mahallesi'ne 1 Adet Tandır Evi Yapıldı.



4- Kale Parkın Çevre Düzenlemesi ve Restorasyonunun Yapılması.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



5- Kayabaşı Mahallesi Yöresel Ürün Pazarı yapıldı.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



6-Taşoluk Mahallesi Şehitlik Yapıldı.



7-Tombak Mahallesi Sosyal Tesis Yapımı.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

SICAK ASFALT YAPILAN MAHALLERLER

- 1- Çardak Mahallesi 600m2 Asfalt yapıldı.



- 2- Kurtuluş Mahallesi 6.579m2 sıcak asfalt yapıldı.



- 3- Çağlayan Mahallesi 700m2 sıcak asfalt yapıldı.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

4- Hacıkodul Mahallesi'ne 3.390m² sıcak asfalt yapıldı.



5- Pınarbaşı Mahallesi'ne 3.656m² sıcak asfalt yapıldı.



6- Bahçelievler Mahallesi'ne 3.155m² sıcak asfalt yapıldı.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

7- Cumhuriyet Mahallesi'ne 9.166m² sıcak asfalt yapıldı.



8- Yantepe Mahallesi'ne 1.760m² sıcak asfalt yapıldı.



9- Pınarbaşı Mahallesi'ne 3.594m² sıcak asfalt yapıldı.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

40- Merkez Mahallere toplam 850 ton yama yapıldı.



Durna KOYUNCU
Fen İşleri Müdürü
Müdürü



*İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ*

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

- 1- Yeni mahalle Sanayi alanına, 80 dönüm kadar ek bir sanayi alanı için 1/1000 ölçekli imar planı yaptırılarak onaylanma işlemi tamamlanmış olup, ek sanayi Sanayi alanı uygulaması sonucunda, Göksun sanayicilerine hazır hale getirilme çalışmaları bitirilmiştir..
- 2- Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından %50 hibeli Kültür Merkezi bitim aşamasına gelmiş olup, spor tesis alanı ve çevre düzeni otopark yeri için uygulama aşaması yapılmış ve mimari, statik, mekanik, elektrik, harita, jeolojik etüt projeleri bitirilmiş ve teknik elamanlarımızca teknik kontrolleri periyodik olarak yapılmakta bina tamamen bitirilmiş olup, isimlendirme işlemleri de yapılmıştır.
- 3- Tepebaşı, Kayabaşı, Mahallelerinde Kentsel dönüşüm fonksiyonlu çalışmaların ada ve parsel bazlı fizibilite raporları hazırlanmış olup, mahalle bazlı görüşme çalışmaları devam etmektedir.
- 4- 2023 yılı genelinde İmarlı Alanlar, köy yerleşim alanı ,köy yerleşim alan dışı olmak üzere toplam olarak 56 adet projelerine uygun olarak yapı ruhsatı verilmiştir. 20 adet proje eklerine ve yapı ruhsatına uygun olarak yapı kullanım izni verilmiştir.
- 5- Mesire alanında atıl durumda bulunan binanın değerlendirilerek düğün salonu ve çok amaçlı salon olarak mimari, statik, elektrik, mekanik, harita, jeolojik etütleri yapılmış Ancak; hissedarlı olan parsel bazlı kamulaştırma işlemleri devam etmekte olup, 2024-2025 yılında bitirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.
- 6- Yeni mahalle 433 ada 29 parselden K.Maraş İtfaiye Daire Başkanlığına 1934m2 yar verilerek planlama işlemi tamamlanmıştır. Kayabaşı Mahallesiinde 183 ada 3, 17, 18 parsellerde Millet Konağı yapımı ve çevre düzeni tamamlanmıştır. 202 ada 1 parselde Millet meydanı çevre düzeni tamamlanmıştır.
- 7- İlçemizde Bilim ve Sanayi Bakanlığı tarafından A1 belgesi bulunan tescilli asansör denetim firmasıyla sözleşme yenileme güncellemesi yapılmış olup, yapı kullanma izni verilebilmesi için asansör denetimleri yapılarak can ve mal güvenliği açısından denetim altına alınmakta olup, 5 adet binanın yeşil etiket tescil işlemi yapılmıştır.
- 8- 2022 yılı içerisinde inşaata başlamak için şahsen 67 adet, 3194 sayılı imar kanununun 15, 16 ve 17 Maddeleri gereği İhdas, tevhit, yola terk, parka terk, ifraz işlemleri hazırlanıp müdürlüğümüze başvuru yapılmış olup, imar yolları ve parka terk ettirilerek sosyal donatı alanları sağlanmış ve İhdas dosyaları hazırlatılarak belediyemize ve vatandaşlara kazanç sağlanmıştır.
- 9- Köylerde ve merkezde yolların kadastro değerleri alınarak mahallelinin şikâyetleri değerlendirilmiş ve mevcut durumunda daraltılmış Kadastro yolları ölçülerek genişletme çalışmaları yapılmaktadır.
- 10- Yapı Kaydı İptali ve Kaçak Yapı ve Ruhsat eklerine aykırı yapıların ve şikâyetlerin periyodik olarak kontrolleri Zabıta Amirliğiyle birlikte yapılmakta olup, gerekli yasal ceza işlemleri uygulanmaktadır.
- 11- 6360 sayılı yasa ile köyden mahalleye dönüşen yerlerin talepleri ve şikâyetlerini en kısa zamanda yerine getirilmektedir.
- 12- Asliye Hukuk, Sulh Hukuk ve İcra Müdürlüklerinin 2023 yılında mahkeme söz konusu alanlarla ilgili imar durumu ve Köye yerleşim alanı içi ve dışı olmak üzere sorulan yerlere 123 adet cevap verilmiştir.
- 13- İlçemiz Malmüdürlüğü'nün 2023 yılı içerisinde idari yoldan maliye hazinesi İdari Tescil, İmar Durumu ve satışları işlemleri için sorulan yerle ilgili mülkiyet durum bilgisi 74 adet bilgi ve belge verilmiştir.
- 14- 2022 yılı içerisinde Bina ruhsatlarına adres kayıt sistemi üzerinden ilk adres açılımı 613 tane (ruhsatlı , ruhsatsız mevcut bina), 298 adet iş yeri adresi açılımı, toplam 2041 adet diğer kurumlardan ve şahıslardan bilgi amaçlı olarak adres tespiti yapılarak bilgi verilmiş olup, şahısların bireysel şahsi evraksız başvuruları zamanında aksatılmaksızın devam etmektedir.
- 15- 2023 yılı içerisinde mülkiyet sahipleri olarak 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli Revizyon uygulama imar planı yapılarak planlı alanlar içerisinde yerlerin hepsi 4 katlı olarak, Ana Cadde üzeri 5 katlı ve Karayolu kenarları 6 katlı olarak plan uygulaması tamamlanmış olup, şahısların plan tadilatı ve Nazım plan uygulamaları başvuruları değerlendirilerek gerekli karar organlarına sunulmakta olup, 2023 yılı içerisinde 7 plan ve tadilatı yapılmıştır.
- 16- 2023 yılı içerisinde vatandaşlardan, kurumlardan müdürlüğümüz adına gelen evrak sayısı 2020 adet ve Kep üzerinden gelen 1091 olup, aynı doğrultuda işlemleri yapılmış ve cevap verilen evrak sayısı 1874 adettir.
- 17- Göksun İlçesi genelinde uygulamaların parsel bazlı değil ada bazlı düşünülerek işlemler yapılmakta olup, Harbiye Mahallesi Otattepe yolu sağ tarafı uygulaması bitirilmiş iken deprem nedeniyle 2024 yılında devam edilecektir.. Yeni Mah Eski sanayi alanı içerisinde 1 blok yerin uygulaması bitirilmiştir. Cumhuriyet Mahallesi Devlet Su İşleri yanı, Pınarbaşı mah cenup pınarı ve briket haneciler mevkii ve

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

METEM okulu yanı, Kurtuluş Mahallesi Kelpetenliği Mezarlığı Yanı, Köprübaşı Mah. Odun satış yeri çevresi ve yeni mah ek sanayi sitesi yerinin ve yantepe mah imarlı alanın 18. Uygulaması çalışmaları devam etmektedir.

- 18- Ortatepe, Büyükçamurlu, Yantepe, Fındık, mahallelerinde imar planı çalışmaları tadilatı bitirilmiştir. Temuağa, mahallesi imar planı çalışmaları devam etmektedir.
- 19- Göksun Belediyesi İmar Müdürlüğü olarak diğer müdürlüklerden istenilen bilgi ve belgeler ortak koordinasyon çerçevesinde sağlanmakta ve sinerji uyumu içerisinde çalışmalarımız sürdürülmektedir.
- 20- 22+1=23 mahallenin sınır düzenleme çalışmaları bitirilmiştir. Karadut Mahallesi Berit Mahllesi olarak ayrılmıştır.
- 21- Göksun halkı için K.Maraş yolu üzerindeki demir köprüden, Kayseri Asfaltına ve devamı Beğin bağına kadar bisiklet yolu plan çalışmaları ve yol çalışmaları bitirilmiştir.
- 22- Göksun Atatürk caddesinin trafik yoğunluğu ve Yeni Mahalle ve Tepebaşı mahallesinin daha modern yapılaşması ve gelişiminin sağlanması için, Tepebaşı Mahallesinde Malazgirt Caddesi ve Müftü Çokaklı zade Ali Efendi Caddesi ve Ayoğlan Caddesi birleşim yeri meydanı arasında altgeçit veya tünel sistemi yol yapımı etüt çalışmaları ve fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
- 23- Çamdere, Tombak, Kömürköy, Fındıklıkoyak, Ericek Mahalleleri sosyal tesis amaçlı taziye evleri tamamlanmış ve Gücüksu, Kavşut, Degirmendere/Güller, Hacıömer, Korkmaz, Karaahmet, Temurağa, Yantepe ve Yeniyapan mahallelerin de kullanılmayan okulların sosyal tesis amaçlı tahsis talepleri yapılmış olup çalışmalar devam etmektedir.
- 24- Cumhuriyet, Kurtuluş, Köprübaşı, Yeni Mahallelerinde devam etmekte olan 1 etap imar planı genişlemesi ve Elbistan Yolu üstü Geçiş koridor planı çalışmaları devam etmektedir.
- 25- Ülke genelinde 06.02.2023 tarihinde meydana gelen deprem nedeniyle bütün kurum ve kuruluşlara her türlü teknik destek ve saha çalışmalarında yardım yapılmıştır. Deprem sebebiyle vatandaşlardan gelen ihtiyaçlara yetişmek sebebiyle gece gündüz çalışılmıştır.
- 26- Deprem nedeniyle meydana gelen kayıklıklar için bakanlıkla yazışmalar yapılmış ve gerekli saha ölçümlerinde yardımlar yapılarak her mahalle için gerekli prametre dönüşümleri oluşturulmuştur.
- 27- Deprem nedeniyle mikro etüt raporu çalışmaları yaptırılmış ve sonucunda Ö-A.5.1 zemin olduğu belirlenmiş ve 5 mayıstan buyana zemin etüt raporu doğrultusunda ruhsatlandırma işlemleri yapılmaktadır.
- 28- Deprem nedeniyle Afatcılara, Çevre Şehircilik müdürlüğüne, Göksun Kaymakamlığına gerekli her türlü teknik destek ve saha çalışmalarında fiziki destek verilmiştir.
- 29- Deprem nedeniyle yantepe mahallesinde planlı alan içerisine Konteyner kent ve diğer mahallelerdeki konteyner ölçüm kurulumları çalışmaları ve adres verme çalışmaları tamamlanmıştır.
- 30- Deprem nedeniyle yıkılan kaymakamlık ve kamu kurumlarına planlı alan içerisinde yer temini çalışmaları devam etmektedir.
- 31- Deprem nedeniyle vatandaşlara yapı ruhsat iş ve işlemleri için gerekli destek ve çalışmalar yapılmaktadır.
- 32- Deprem nedeniyle ön izinler yapı ruhsatı ve yıkım ruhsat iş ve işlemleri yerel yönetimlere devredilmiştir.
- 33- Orta hasarlı yapılar için kurumlarla gerekli görüşmeler yapılarak teknik hocalarca rapor düzenleme işlemleri yapılmıştır.

Mustafa ELBİSTAN

İmar ve Şehircilik Müd.



İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

İşletme Müdürlüğünün 2022 Yılı İçerisinde Yapılan Faaliyet Raporu

İşletme müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanununun 48.'inci ve 22.02.2007 tarihli, 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlayarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve standartlarına dair Yönetmelik” hükümlerine dayanarak Göksun Belediye Meclisinin 05.02.2018 tarih ve 20 sayılı kararı gereğince kurulmuştur.

Göksun Belediyesi İşletme Müdürlüğü Ek binada hizmet vermektedir.

Ek bina içerisinde 17 adet depo ile Park Bahçeler müdürlüğü, Fen İşleri müdürlüğü ve Temizlik İşleri müdürlüğüne hizmet vermektedir.

İşletme Müdürlüğü'nün personel yapısı aşağıda belirtilen şekildedir.

- Müdür 1
- Sekreter 1
- Şef 1
- Operatör 9
- Tamirci 6
- Şoför 7
- Marangoz 1
- İşçi 1

İşletme müdürlüğüne bağlı araç listesi

İşletme Müdürlüğü bünyesinde toplam 57 adet araç bulunmaktadır.

- 13 adet kamyon
- 9 adet çöp toplama aracı
- 2 adet vakumlu yol süpürme aracı
- 5 adet traktör
- 1 adet arazöz yıkama aracı
- 2 adet pikap ile
- 3 adet binek araç
- 2 adet 4x4 arazi aracı
- 1 adet minibüs
- 1 adet EBA eğitim kamyonu
- 2 adet excavatör
- 1 adet lastikli excavatör
- 2 adet greyder
- 2 adet lastikli loder
- 2 adet silindir
- 1 adet finisher
- 1 adet mini excavatör
- 3 adet JCB
- 1 adet çekici tır
- 1 adet tor dorse
- 2 adet lowbet
- 1 adet motorlu bisiklet

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

TAMİRHANE :

Yedek parça depo ve bakım onarım atölyesidir

Tecrübeli personellerimizle yedek parçalar temin edilerek bakım ve onarım işleri yapılmaktadır. Araçlarımız Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde yürütülen işlerde, iş yapım esnasında arıza yapan araçları anında müdahale etmek için gerekli parçalar temin ederek yerinde tamir yapmaktadır.



Personellerimiz

Aytun GODAK

Hakan ABACI

HORTUM PRES ve KAPORTA BOYA ATÖLYESİ :

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

İş makinelerimiz, dönme, yürüme, kazıcı ve yükleyici sistemleri, hidrolik yağ basınçlı komut sistemi ile ağır işlerde çalışmaktadır, kamyonlarımız motor bağlantı hortumları damper kapak hortumları gibi hortumlar ile işlev görmektedir.

Yüksek basınçla görev yapan hortumlarda deforme ve yağ kaçak durumunda hortum pres atölyemizde tecrübeli personelimiz hortum ölçüleri belirleyerek iş güvenliği kuralları dahilinde hortum preslenmektedir.

Araçlarımızın kaborta ve boyama işleri bünyemizdeki personel tarafından yapılmaktadır.



Personellerimiz

Sami KÖROĞLU

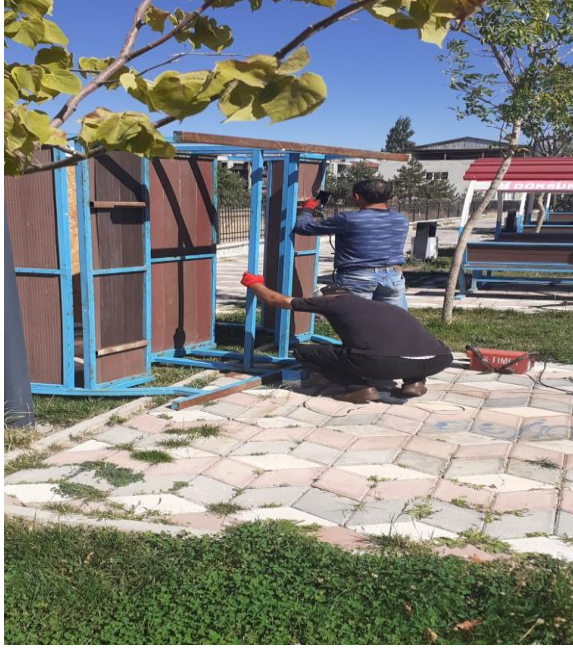
KAYNAK ATÖLYESİ :

Göksun Belediyesi İşletme Müdürlüğü bünyesinde iş makineleri ve araçların kova tamirâtı, iş makinelerinin kar bıçak tamirâtları, çöp kamyonları hareket aksam kaynakları, çöp konteynerleri çürüme ve kırılma durumlarındaki tamirâtlar, belediyemize ait park ve bahçelere bank üretim ve tamirâtı, mesire alanlarında kullanılmak üzere barbekü kalıp üretimleri yapılmaktadır. Belediyemizde idari binalarda ve köprü korkuluklarında güvenliği sağlamak için tamirâtlar yapılmıştır.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



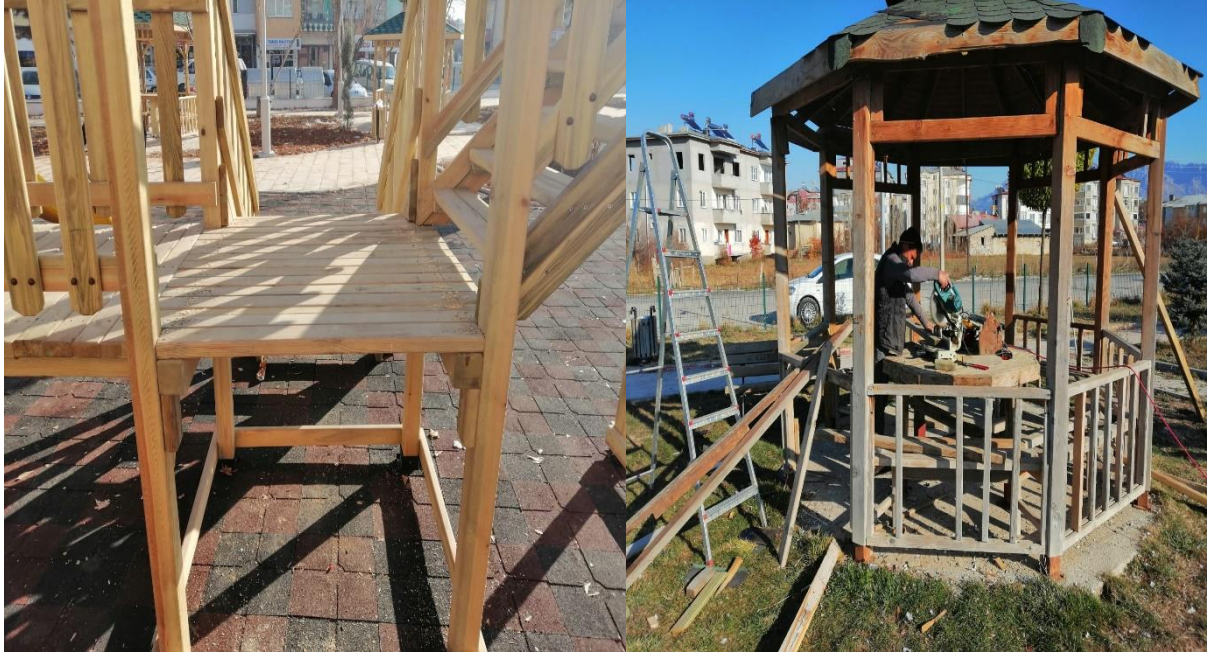
Personellerimiz
Mustafa ALKIŞ
İsmail AKGÜL

MARANGOZHANE :

Belediyemize ait tüm idari binalar ve şantiye kapı pencere onarımı personelimiz tarafından yapılmaktadır. Park bahçelerde kamelya bank tamiratları, kırılanların yerine yeni bank ve kamelya imalatı yapılmaktadır. Belediyemiz ve şantiyelerde kullanılacak malzeme için kereste biçilmesi yapılmaktadır.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



Personellerimiz
Muharrem GÖKÇE

YAĞLAMA YIKAMA :

Belediyemiz İşletme Müdürlüğüne ait araç ve iş makinelerinin çalışma saatleri ve kilometreleri takip edilerek yağ ve filtre değişim işleri yapılmaktadır, araçlar ve iş makineleri Fen İşleri Bünyesinde yapılan işler sonrasında yıkama işleri yapılmaktadır.



Personellerimiz
Halil KURT

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

KARLA MÜCADELE :

İşletme Müdürlüğümüze Bağlı Araçların Yoğun Kış Şartlarında Karla Mücadele Ekiplerinde Görev Alarak Özverili Bir Şekilde Çalışmalar Yapmıştır. Trafik yoğunluğunun az olduğu saatlerde cadde esnafına ve vatandaşlara yardımcı olarak ana cadde üzerinde karların nakliyesi sağlanmıştır.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



YOL ÇALIŞMASI :

Yeni imar yollarının açılması ve stabilize yolların düzeltilmesi.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



TAŞ OCAĞI VE ASFALT PLENTİ :

Taş ocağında 2022 yılı içerisinde **56.780** ton malzeme üretilmiştir. Bu malzemelerin bir kısmı yardıma muhtaç ailelere, bir kısmı belediye bünyesinde faaliyet gösteren asfalt plentine diğer bir kısımda yol yapım işlerinde kullanılmaktadır.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



ASFALT PLENTİ :

İlçemiz asfalt plantinde 2022 yılı içerisinde **12.073** ton asfalt üretimi yapılmıştır.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



SOĞUK HAVA DEPOSU :

Mülkiyeti Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesine ait, kullanımı Göksun Belediyesine ait olan 3000 ton kapasiteli 15 odadan oluşan soğuk hava deposu.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



ŞEHİRLER ARASI OTOBÜS TERMİNALİ :

Mülkiyeti Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesine ait, işletmesi Göksun Belediyesine ait olan 4 adet bilet yazıhanesi, 1 adet büfe, mescit ve toplantı salonundan oluşmaktadır.





MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

1-01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arası birimimize gelen resmi yazı ve dilekçeler kayıt altına alınarak gereken yazışmalar yapıldı.

2-İlçemiz Mahalle Muhtarlarından gelen dilekçeler talepleri doğrultusunda değerlendirilmek üzere ilgili birimlere sevk edildi.

3-19 Ekim Muhtarlar günü dolayısıyla Kaymakamlık önünde çelenk sunma töreni yapıldı.

4-İlçemiz mahalle ve mezralarında kar nedeni ile kapanan yollar ekip olarak koordineli bir şekilde açılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

5- Mahalle Muhtarları ile Mahalleler hakkında istişare toplantıları yapıldı.

6-Deprem sonrası konteynırlar için WC ve duş kabinleri ihtiyaç sahiplerine gönderildi. Vinç kiralananarak yerlerinde kurulumları yapıldı.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU



Vehbi SAMANCI
Muhtarlık İşleri Müdür V.



İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

17.04.2022 tarihli ve 31812 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Yönetmelik uyarınca, C7 grubunda yer alan Belediyemizin “İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü” zorunlu müdürlükler arasında yer aldığından, 5393 sayılı Belediye Kanununun 48. Maddesi gereğince, 05.12.2022 tarih ve 97 nolu karar ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü kadrosu Belediye Meclisince kabul edilerek kurulmuştur.

- 1- Geri dönüşüme 2023 yılında 65 Kg Plastik ve 6.995 Kg kağıt gitmiştir.
- 2- İlçe Merkezinde 20 adet sıfır atık kumbarası bulunmakta olup bunun on adedi yenilenmiştir.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU





YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

Yazı İşleri Müdürlüğünün teşkilat yapısı;

- 1) Yazı İşleri Servisi
 - a) Genel evrak servisi
 - b) Meclis ve Encümen Servisi
 - c) İlan Servisi
 - d) Arşiv Servisi
- 2) İnsan Kaynakları Servisi
 - a) Personel Özlük İşleri Servisi
 - b) İş sağlığı ve Güvenliği Servisi
- 3) Bilgi Sistemleri ve İletişim Şefliği
 - a) Bilgi Sistemleri Servisi
 - b) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Servisi
 - c) Özel Kalem ve Protokol Servisi
 - d) Eğitim Servisi
- 4) Kültür Servisi
- 5) Hukuk Servisi
- 6) Evlendirme Servisi
- 7) Gençlik ve Spor Servisi

1) Yazı İşleri Servisi

01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arasında Belediyemiz Genel evrak Memurluğuna Resmi Kurum ve Kuruluşlar ile vatandaş dilekçesi olarak toplam 5820 adet evrak gelmiş, gelen resmi yazı ve dilekçeler Genel Evrak Servisi elemanlarınca ilgilerine göre tasnif edilerek kayıt altına alınmış, Başkanlık Makamının onayına sunulmuş, evraklar onaydan çıktıktan sonra ilgilerine göre Belediyemiz birimlerinde kullanılan evrak kayıt programı üzerinden birimlere sevk edilmiş ve imza karşılığında zimmetli olarak ilgisine göre birimlere dağıtım yapılarak resmi iş ve işlemlerin yapılması sağlanmıştır.

- 01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arasında Yazı İşleri Müdürlüğü olarak 896 adet resmi yazışma yapılarak işlemi biten evraklar dosyasına kaldırılmıştır.

- 01.01.2023- 31.12.2023 tarihleri arasında Belediyemize evlenmek için müracaat eden 286 çiftin Nikâh akitleri yapılarak çiftlere Evlenme Cüzdanları verilmiştir.

11 oturum yapılan olağan meclis toplantılarında 79 adet, Meclis kararı alınmış olup, alınan meclis kararlarının onaylı fotokopileri ilgisine göre birimlere gönderilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 33. Maddesi doğrultusunda 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında 124 adet Encümen kararı alınmış alınan kararlar ilgilerine göre birimlere gönderilmiştir.

-Belediye bütçe ve muhasebe usulü yönetmeliğinin 19. maddesi gereğince birimlerin Gelir- Gider bütçeleri tamamlanarak, Belediye bütçe ve muhasebe tüzüğü'nün 20. maddesine göre 31.08.2020 tarih ve 142 sayılı Belediye Encümen kararı ile belirlenerek Belediye Meclisine sunulan Belediyemiz 2023 Mali Yılı Gelir Gider Tahmini Bütçesi Belediye Meclisinin 03.10.2022 tarih ve 73 sayılı Kararı ile kabul edilerek karara bağlanmıştır. 03.10.2022 tarih ve 73 sayılı Belediye Meclis Kararı ile kabul edilen Belediyemiz 2023 Mali yılı bütçesinden 11.932.265,12 TL Personel giderleri, 1.493.194,62 TL Sos. Güv. Giderleri ve 14.256.874,53 TL'si Mal ve Malzeme Alım giderleri olarak harcanmıştır.

1: Kurumumuzda çalışan 2memur 1 İşçi emeklilik işlemleri yapılarak emekliye sevk edildi.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

2:Hitapta eksik bilgiler tamamlanarak, memurların aylık kademe ve derece ilerlemesi düzenli bir şekilde girildi.

3:Memur ve işçilerin izin belgeleri düzenlendi.

4:Personelin mesai saatleri giriş çıkışları takip edildi.

5:Devlet Personel Başkanlığına DPB e uygulama sitesine personelin veri girişi yapıldı.

Personel Giderleri	31.630.000,00
SOS. GÜV. Kurum Devlet Primi Giderleri	4.475.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.440.000,00
Sermaye Giderleri	900.000,00
TOPLAM	45.445.000,00

BİLGİ SİSTEMLERİ VE İLETİŞİM 2023 FAALİYETLERİ ÖZEL KALEM

Özel Kalem faaliyetlerimiz kapsamında;

- Başkanlık Makamının talimatları doğrultusunda; Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programı hazırlanış, randevu ve görüşme talepleri değerlendirilip programa almıştır.
- Belediye Başkanının her türlü protokol ve tören işleri planlanmış, kanun, tüzük ve genelgeler çerçevesinde Belediye Başkanının ziyaret, davet, karşılama, uğurlama ve bayramlaşmalarla ilgili gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

BİLGİ SİSTEMLERİ ve İLETİŞİM

Bilgi Sistemleri ve İletişim faaliyetlerimiz kapsamında;

- Belediyemiz Bilgi Sistemleri ve Teknoloji alanında kullanılmakta olan tüm cihazlar ile yazılımlar, Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı'nın Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri kapsamındaki genelgeleri, Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayınlanan "Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi"ndeki (Sürüm No: 2020/1.0) usul ve esaslara göre yapılandırılmış, sistemlerin kesintisiz çalışması ve vatandaşlarımızın mağduriyet yaşamaması için tüm önlemler alınmış, gerekli olan yeni cihazlar ile yazılımların lisans yenilemeleri zamanında yapılmıştır.
- Yeni hizmet binamıza geçiş sırasında kurmuş olduğumuz İletişim altyapısı sayesinde 06 Şubat 2023 tarihinde yaşamış olduğumuz Kahramanmaraş merkezli depremlerin ardından Göksun Afet Çağrı Merkezi sistemini hizmete sunduk. Haziran ayının sonuna kadar hizmete devam eden Çağrı Merkezimize hemşehrilerimiz tarafından yaklaşık 39 bin 320 adet arama yapılarak yardım ve talep bildirimi yapılmıştır.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler faaliyetlerimiz kapsamında;

- Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen proje ve hizmetlerin kamuoyuna tanıtılması için toplam görüntülü ve yazılı haberler hazırlanmış, bu haberler kurumsal platformlarımız ile Yerel Medya Organlarında yayınlatılmıştır.
- Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen proje ve hizmetlerin kamuoyuna tanıtılması, özel günlerde kutlama yapılması için Billboard ve Pankartlar yapılmış, Sosyal Medya Görselleri hazırlanmış ve paylaşılmıştır.
- Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen proje ve hizmetlerin kamuoyuna tanıtılması için Belediye Başkanımız Sayın Hüseyin Coşkun Aydın'ın konuk olarak katıldığı Radyo, Televizyon ve Sosyal Medya platformları için bilgi ve görüntüler hazırlanmış, Başkan Beyin anlattığı proje ve hizmetler bu görüntülerle desteklenmiştir.
- Belediye Başkanımız Sayın Hüseyin Coşkun Aydın'ın katıldığı toplantılar ile gelen misafirlere Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen proje ve hizmetlerin tanıtılması için sunumlar hazırlanmıştır.
- Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen proje ve hizmetlerin tanıtılması için ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına rapor ve sunumlar hazırlanarak gönderilmiştir.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

KÜLTÜR SANAT TURİZM

Kültür Sanat ve Turizm faaliyetlerimiz kapsamında;

- Göksun Elmasını yerel, ulusal ve uluslararası tüm alanlarda tanıtmak için her alanda var olmaya gayret ediyoruz. "Meyvenin Âlâsı, Göksun'un Elması"nı Cumhurbaşkanlığı himayesinde ve Onkişubat Belediyesi'nin ev sahipliğinde düzenlenen EXPO 2023 Kahramanmaraş Uluslararası Fuarında da görücüye çıkardık. Expo alanında kurduğumuz 7 metre yüksekliği ve içerisindeki 36 m2 ofis ile dünyanın en büyük elması ile EXPO 2023'e Göksun ve Göksun Elmasının damgasını vurmaya başladık.



- İlçemizin kültür ve sanat alanındaki en önemli eksikliğini ortadan kaldırmak için inşa ederek hizmete açtığımız Kültür Merkezimiz, kısa sürede amacına ulaşarak Göksun'un kültür, sanat ve sanatsal hayatına yeni bir ivme kazandırdı. Kültür Merkezimiz sadece yetişkinlere değil, aynı zamanda çocuklara da hitap ediyor. Minik eller, sanatın ve kültürün büyülü dünyasına Göksun Kültür Merkezinde adım atıyor. İlçemizdeki tüm kurum ve kuruluşların düzenlediği etkinlik ve programlara da ev sahipliği yapan Kültür Merkezimizde; Rafadan Tayfa Konseri, Deprem Paneli ve Göksun Gerçeği Paneli, Aybuke "Öğretmen Oldum Ben!" Sinema Filmi, Hatice Kübra Tongar Söyleşi Programı, Yıldırım Alkış Söyleşi Programı, Gün Doğmadan Tiyatro, Nefes Yer Eksi İki Sinema Filmi etkinliklerini düzenleyerek yaklaşık 5 bin hemşehrımızın istifadesine sunduk.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

EĞİTİM

Eğitim faaliyetlerimiz kapsamında;

- İlçemiz genelindeki İlkokul 1. Sınıfı başlayan yaklaşık 780 öğrenci ile birleştirilmiş sınıflarda eğitim gören yaklaşık 165 öğrenciye Kırtasiye Yardımı yaptık.



- 28 takımın katıldığı deprem şehitleri turnuvasında Belediyemiz futbol takımı 3 olmuştur.



GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

- U17 futbol takımımız namağlup grup birincisi



- 3 ay boyunca 180 öğrenciye ücretsiz yaz futbol okulu açılarak kurs verilmiştir

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

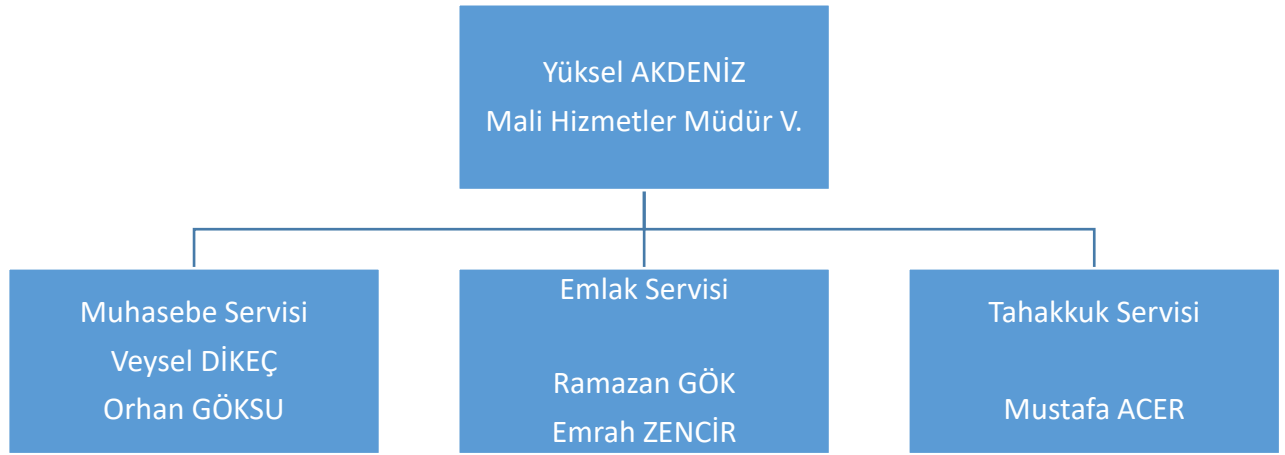




MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

PERSONEL YAPISI:



Mali Hizmetler Müdürlüğü 01/01/2023-31/12/2023 tarihleri arasında iki alt birim emlak ve tahsilat olmak üzere hizmet vermekteyiz. Emlak servisimiz Müdürlüğümüze bağlı olarak taşınmaz rayiç değerleri, emlak tahakkukları emlak beyanları takip ve tahakkukunu yapmaktadır. Tahsilat servisimiz emlak tahsilatları (bina, arazi ve arsa) ilan reklam, kira geliri, çeşitli gelirler ve harçları tahsil etmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü 2023 Mali Yılı içerisinde Gelir ve Giderlerin takibini yapmış olup 2023 yılı sonunda 170.772.235.05 TL Gelir ve 149.989.511.39 TL gider gerçekleşmiştir. Birimimiz gelir ve giderlerin gerçekleşmesi münasebetiyle 2910 yevmiye kaydı yapmış olup bu yevmiyelerin 2045 adedi Muhasebe işlem fişi, 865 adedi ise Ödeme Emri belgesi olmuştur. Birimimiz bu işlemler sonucunda alacakların hak sahiplerine ödenmesi, emanetlerin alınması ve alacakların tahsilât işlemlerinin yapılmış olup, Mali hizmetler müdürlüğü ve belediyemizin 2023 Mali yılı gider bütçesi aşağıda gösterilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

GÖKSUN BELEDİYESİ 2023 FAALİYET RAPORU

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI GİDER BÜTÇESİ

1	PERSONEL GİDERLERİ	
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA YAPILAN ÖDEMELER	
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.596.949,66
4	FAİZ GİDERLERİ	1.565.602,37
5	CARİ TRANSFERLER	364.757,85
	TOPLAM	6.527.309,88

BELEDİYEMİZ 2023 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ

1	PERSONEL GİDERLERİ	47.507.608,12
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA YAPILAN ÖDEMELER	4.079.988,44
3	MAL VE MALZEME ALIMLARI	57.598.394,31
4	FAİZ GİDERLERİ	1.565.602,37
5	CARİ TRANSFERLER	2.430.086,08
6	SERMAYE GİDERLERİ	36.807.832,07
	TOPLAM	149.989.511,39

BELEDİYEMİZ 2023 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ

1	VERGİ GELİRLERİ	13.182.753,23
2	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.908.060,14
3	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	21.849.881,30
4	DİĞER GELİRLER	125.831.540,38
5		
	TOPLAM	170.772.235,05

Bu verilere göre 2023 Mali Yılı Gider bütçesi 170.000.000 TL olup 149.989.511,39 TL gider gerçekleşmiştir. Geriye kalan 20.010.480,61 TL imha edilmiştir. Gelir olarak da 2023 Mali Yılında 170.000.000,00TL Bütçe tahmin edilmiş olup 170.772.235,05.TL gelir gerçekleşmiştir.

Yüksel AKDENİZ
Mali Hizmetler Müd.V