

T.C.
GAZİANTEP
ŞAHİNBEY BELEDİYESİ



2014
PERFORMANS
PROGRAMI





ABDULLAH GÜL

TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANI



RECEP TAYYIP ERDOĞAN
TÜRKİYE CUMHURİYETİ BAŞBAKANI



MEHMET İHSAN TAHMAZOĞLU
ŞAHİNBEY BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

I-BAŞKAN SUNUŞU

II- GENEL BİLGİLER

A - MİSYON VE VİZYON

B - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Tarihçe

2- Mevzuat

3- Teşkilat Yapısı

4- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5- Bilişim Sistemi

C- İNSAN KAYNAKLARI VE FİZİKİ KAYNAKLAR

1- İnsan Kaynakları

2- Fiziki Kaynaklar

III- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Temel Politika ve Öncelikler

2- Amaç ve Hedefler

3- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

I - BAŞKAN SUNUŞU

Ekonomisi, sanayisi, tarihi ve kültürel birikimlerinden dolayı marka olan Gazi ilimizin ŞAHİNBEY ilçesini temiz, çağdaş, yemyeşil bir şehir oluşturarak, halkın istek ve beklentilerini değerlendirip bu doğrultuda kentsel yaşam ve hizmet kalitesini yükselten, ilimize özgü kültürünü koruyarak yaşatan ve gelecek nesillere taşıyan örnek bir belediye olmak için, hizmetlerimizi adil, hukuka bağlı, hizmet kalitesi yüksek bir yönetim sistemi çerçevesinde sürdürmek için sürekli çalışıyoruz.

Sosyal, siyasi ve ekonomik alanlarda yaşanan değişimler, oluşumlar ve gelişmeler bizler için birer fırsat alanı olduğu gibi tehdit unsuru da oluşturabilmektedir. Fırsatların değerlendirilmesi ve tehditlerin önlenmesi amacıyla etkin bir yönetim sistemi kurarak kurumsal yapıyı güçlendirmek kurumumuzun hedefleri arasındadır. Kamuya sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılması ve ihtiyaçların karşılanmasında kullanılan kamu kaynaklarında israfın engellenmesi, yönetim kadromuzun birincil görevleri arasındadır.

Güçlü ve tutarlı bir istatistikî altyapı oluşturarak üretilecek ve sunulacak hizmetleri; Vatandaşlarımızın memnuniyetini ve ilçemizin kentsel gelişimini sağlayacak şekilde katılımcı yönetim yaklaşımıyla, kaynaklarını verimli kullanan, sürdürülebilir hizmetler üreten, şeffaf belediyecilik anlayışını hedeflemekteyiz. Bu hedef doğrultusunda şeffaf, katılımcı ve etkin yönetim sistemiyle gelişmiş insan kaynakları ve teknolojik altyapısını kullanarak Şahinbey halkına en iyi hizmeti verme ve halk memnuniyetini en üst düzeye çıkarma amacındayız.

Çok amaçlı gençlik merkezleri, parkları, spor tesisleri ile kültür ve spor alanında öncü projelere imza atan belediyemiz, hayata geçirdiği proje ve aktiviteler ile diğer belediyelere de örnek olmaktadır. Yapılan yeni modern binalarla yeni çevre düzenlemeleri, temizlik çalışmaları ile temizlik kampanyaları ilçemize hak ettiği modern görünümü kazandırmaktadır. Öte yandan ilçemizin büyük bir kesimi çarpık kentleşme ve gecekonduardan oluşmaktadır. Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında belediyemiz kendi öz kaynakları ile modern toplu konutlar, sosyal tesisler yapmakta ve çağdaş yaşam merkezleri hazırlamaktadır.

Katılımcı belediyecilik anlayışımız ile belediyemiz stratejik planının ve performans programının, mali saydamlık, hesap verebilirlik, performans yönetimi ve denetimi ile etkin kaynak dağılımı kapsamında uzun ve kısa vadede uygulanabilirliği ve ölçülebilirliğini sağlamaya yönelik performans programı yönetim sistemimiz 2014 yılında da başarıyla uygulanmaya devam edilecektir.

2014 performans programı ile ilgili çalışmalarından dolayı tüm kurum çalışanlarına teşekkür eder programımızın başarıyla uygulanmasını dilerim.

Mehmet İhsan TAHMAZOĞLU
Belediye Başkanı

II - GENEL BİLGİLER

A - MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Tarihi ve kültürel birikimlerinden dolayı marka olan ilimizin ilçesi ŞAHİNBEY’İMİZDE alt ve üst yapısı bitmiş, temiz, disiplinli, çağdaş, yemyeşil bir şehir oluşturarak, halkın istek ve beklentilerini değerlendirip bu doğrultuda kentsel yaşam ve hizmet kalitesini yükselten, ilimize özgü kültürünü koruyarak yaşatan ve gelecek nesillere taşıyan örnek bir belediye olmaktadır.

VİZYON

Vatandaşlarımızın memnuniyetini ve ilçemizin kentsel gelişimini sağlayarak, katılımcı yönetim yaklaşımıyla, kaynaklarını verimli kullanan, sürdürülebilir hizmetler üreten, şeffaf belediyeçilik anlayışıyla çağdaş yaşam merkezleri hazırlamaktır.

B – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- TARİHÇE

a-Kentin Kısa Tarihi

Gaziantep tarihinin oluşumunda konumunun önemi büyüktür. Bölgenin, ilk uygarlıklarının doğduğu, Mezopotamya ve Akdeniz arasında bulunuşu ve tarihi İpek Yolu üzerinde oluşu ilimizin uygarlık tarihine ve bugüne yön vermektedir. Gaziantep tarih öncesi çağlardan beri insan topluluklarına yerleşme sahası ve uğrak yeri olmuştur.

İlimizdeki tarih devirler; Kalkolitik, Paleolitik, Neolitik dönemler, Tunç Çağı, Hitit, Med, Asur, Pers, İskender, Selekoslar, Roma ve Bizans, İslam-Arap ve İslam-Türk devirleri olarak sıralanabilir. Bu dönemlerin izlerini günümüzde de açık bir şekilde görmek mümkündür.

Ayıntap olarak bilinen eski kent, bugünkü Gaziantep'in 12 km. kuzeybatısında Dülük Köyü ile Karahöyük Köyü arasındadır. Yapılan arkeolojik araştırmalarda taş, kalkolitik ve bakır dönemlerine ait kalıntılara rastlanmış olması yörenin Anadolu'nun ilk yerleşim alanlarından birisi olduğunu göstermektedir.

Bir süre Babil İmparatorluğu'nun egemenliği altında kalan Gaziantep, M.Ö. 1700 yıllarında Hitit Devleti'nin bir kenti olmuştur. "Dülük" şehri ise Hititlerin önemli bir dini merkezi olduğundan ayrı bir önem taşımaktadır.

Gaziantep ve çevresi M.Ö. 700-546 yılları arasında Asur, Med ve Pers İmparatorluklarının yönetimine girmiştir. Büyük İskender'in Pers Devletini yıkmasından sonra Romalılar'ın, M.S. 636 yılına kadar da Bizanslılar'ın egemenliği altında kalmıştır.

İslamiyet'in buralardan Anadolu'ya yayılmış olması ilimiz için ayrı bir önem taşımaktadır.

Hız. Ömer zamanında İslamiyet'in Arap yarımadası dışına yayılması için sürdürülen mücadeleler esnasında, İslam ordusu, Gaziantep yöresi ile Hatay'ı Bizanslılar'dan aldı. Böylece 639 yılında yöre halkı Müslümanlığı kabul etti. İşte Gaziantep'in ünlü Ömeriye Camii o dönemde fethin sembolü olarak yapılmıştır.

1071 Malazgirt Savaşından sonra bölgede Selçuklu İmparatorluğu'na bağlı bir Türk Devleti kurulmuştur. 1270 Yılında Moğolların istilasıyla yıkılan kent, daha sonra Dulkadiroğullarının

(1389) ve Memlûklular'ın (1471) eline geçmiştir. 1516 yılında Yavuz Sultan Selim tarafından Memlûklular'a karşı yapılan Mercidabık (Kilis yakınında) Meydan Savaşından sonra Gaziantep ve yöresi Osmanlı İmparatorluğu'nun yönetimine girmiş oldu.

Osmanlılar döneminde çok sayıda cami, medrese, han ve hamam yapılmış, kent aynı zamanda üretim, ticaret ve el sanatları yönünden de ilerlemiştir. 1641 ve 1671 yıllarında yöreyi iki kez ziyaret eden Evliya Çelebi burada 22 mahalle, 8 bin ev, 100 kadar cami, medrese, han, hamam ve üstü kapalı çarşı olduğunu anlatır.

I. Dünya Savaşı sonunda, Gaziantep önce İngilizler daha sonra da Fransızlar tarafından işgal edilmiştir. Gaziantep Savunması, Ulusal Kurtuluş Savaşı tarihimizde yiğitlik, kahramanlık ve fedakârlığın ulaşılmaz abidesi olmuştur. Gaziantep Savunması, eşsiz kahramanlığı ile hem kendini hem de Güneydoğu Anadolu'yu düşman işgalinden kurtaran bir halk hareketi, milli birliğin ve benliğin bir şahlanışı olarak tarihteki yerini almıştır.

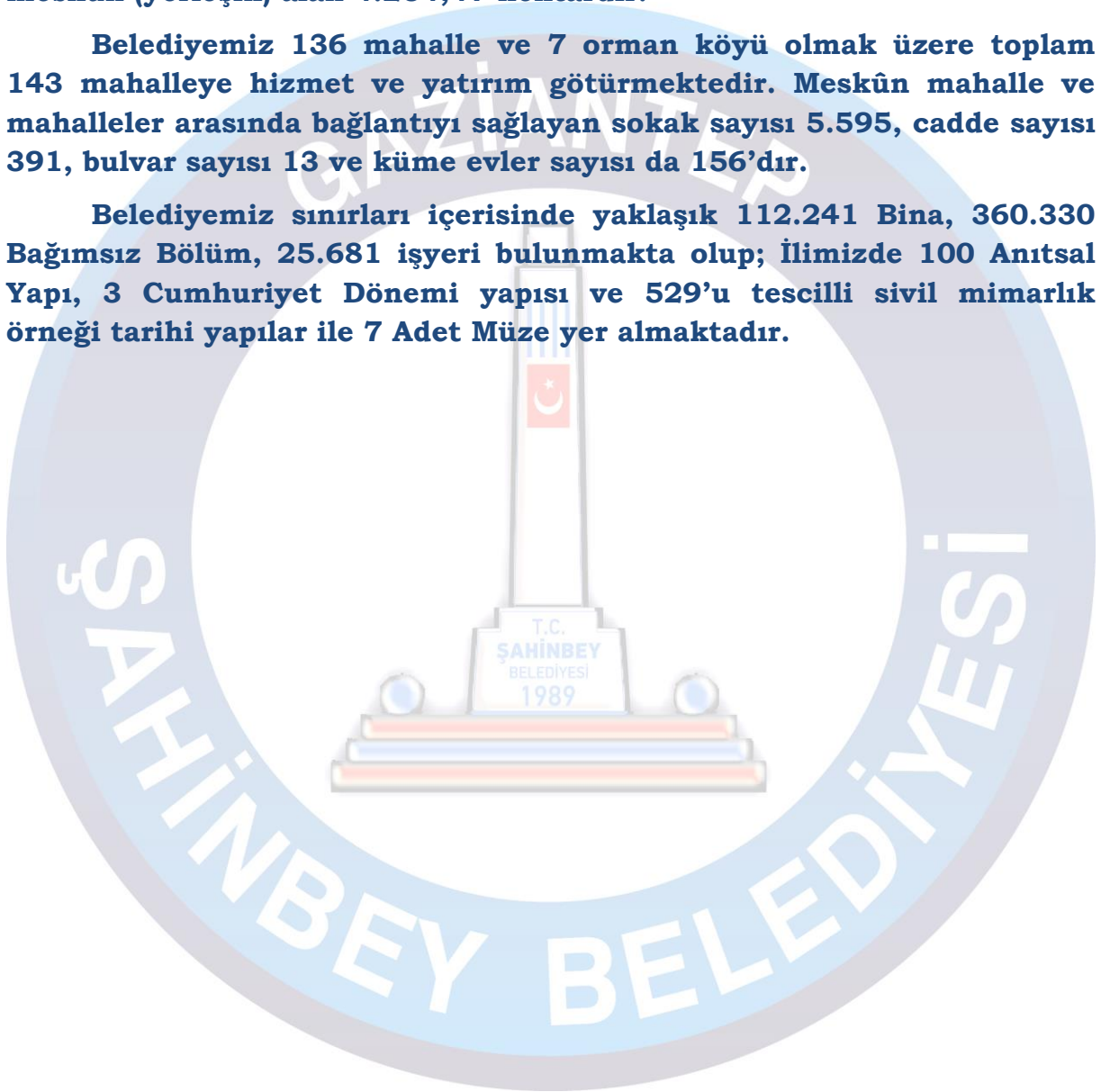


b-Belediyenin Kısa Tarihi

1987'de Gaziantep'in Büyükşehir statüsü kazanmasının ardından, Şahinbey Belediyesi 1989'da merkez ilçe olarak kurulmuştur. Şahinbey İlçemizin alanı 59.862 hektar olup, belediye sınırları içerisinde kalan meskun (yerleşik) alan 4.264,47 hektardır.

Belediyemiz 136 mahalle ve 7 orman köyü olmak üzere toplam 143 mahalleye hizmet ve yatırım götürmektedir. Meskûn mahalle ve mahalleler arasında bağlantıyı sağlayan sokak sayısı 5.595, cadde sayısı 391, bulvar sayısı 13 ve küme evler sayısı da 156'dır.

Belediyemiz sınırları içerisinde yaklaşık 112.241 Bina, 360.330 Bağımsız Bölüm, 25.681 işyeri bulunmakta olup; İlimizde 100 Anıtsal Yapı, 3 Cumhuriyet Dönemi yapısı ve 529'u tescilli sivil mimarlık örneği tarihi yapılar ile 7 Adet Müze yer almaktadır.



2- MEVZUAT

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun; Stratejik Plân ve Performans Programı'na ilişkin 41.maddesinde; "Belediye Başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde, kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak, stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp Belediye Meclisi'ne sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik Plân ve Performans Programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve Belediye Meclisi'nde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir." denilmektedir. Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddede "Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak" şeklinde tanımlanmaktadır.

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, üst yöneticilerin (Belediye Başkanı) sorumluluğuna ilişkin 11. maddesinde, "Bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Ancak, Millî Savunma Bakanlığı'nda üst yönetici Bakan'dır. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana, mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler." maddeleri yer almakta ve bu maddeler Belediye Başkanı'nın Stratejik Plan ve Performans Programı'na karşı olan görev sorumluluklarını açıklamaktadır. Bu çalışmalar neticesinde bürokratik hizmet anlayışından çıkılarak vatandaş odaklı hizmet anlayışına geçiş mümkün olmaktadır.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNU VE BELEDİYE KANUNU

Büyükşehir İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye yasasında düzenlenmiştir. Bu yasalar; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan İlçe Belediyeleri öncelikle 5216 Sayılı Yasadaki düzenlemelere tabidirler. Bu yasa Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasındaki görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra maddenin ikinci fıkrasında;

“...Büyükşehir Belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini Belediye Meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.” denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki Büyükşehir Belediyesi'nce devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde Büyükşehir İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu hususu böylece belirttikten sonra anılan maddede devamla esasen ilçe

Belediyelerinin yetkilerinin sayıldığı görülmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir. Bahse konu maddede belirtilen “İlçe ve İlk Kademe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Plânı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,

c) Sıhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.” hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasındaki görev ve sorumlulukların dağıtımını ve paylaşımını bu şekilde yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi’ne görev olarak verilmemiş olan diğer hususlar, 5393 sayılı Belediye Kanununun hükümlerinden çıkarsama yapılarak İlçe Belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları tespit edilmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14. Maddesinde aynen;

“Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

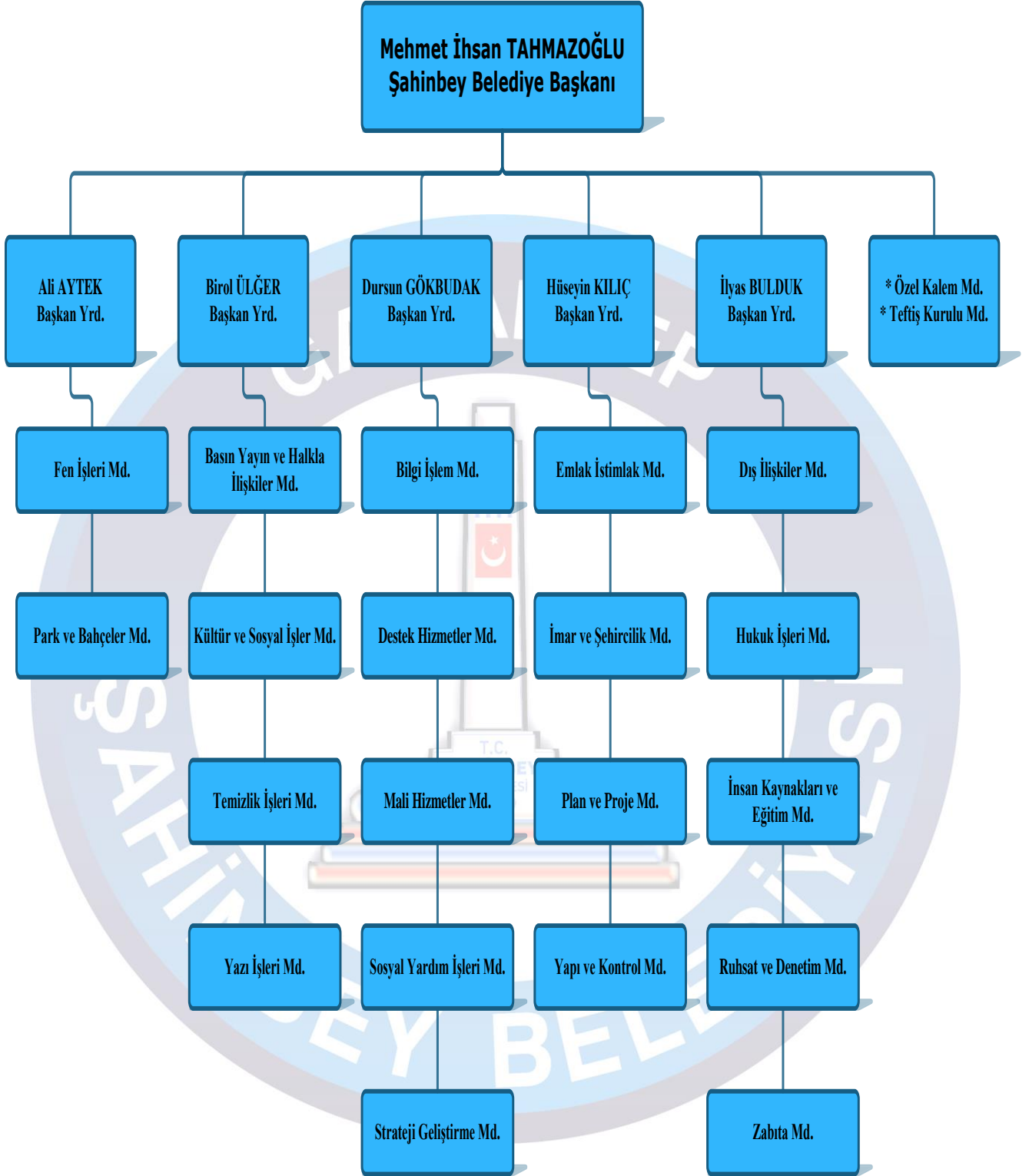
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir...”

3 - TEŞKİLAT YAPISI



4 - YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediyemizin yönetim ve iç kontrol sistemi aşağıdaki unsurlardan oluşmaktadır.

1- Genel yönetim ve iç kontrolü Belediye Başkanı sağlar. Bu kapsamda, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 38. Maddesi gereği Belediye Başkanının görev ve yetkileri şunlardır.

Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

Meclise ve encümene başkanlık etmek.

Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

Belediye personelini atamak.

Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

Şartsız bağışları kabul etmek.

Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlüler merkezini oluşturmak.

Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Böylece Üst yönetici olarak, doğrudan sorumlu olduğu iç kontrol sisteminin kurulması ve işleyişini genel olarak sağlamaktır.

2- Rutin iç kontrol, idarenin amaçlarına ulaşmasına, güvenilir raporların üretilmesine, varlıkların korunmasına, performans hedeflerinin gerçekleşmesine, faaliyetlerin mevzuata uygunluğunun sağlanmasına yardımcı olur. Birim Müdürlerinin faaliyetlerini ilgili Başkan Yardımcıları denetler. Birim Müdürleri kendi iç kontrolünü sağlar. Ayrıca Belediyemizde her personelin rutin iç kontrol sorumluluğu bulunur.



5- BİLİŞİM SİSTEMİ

Bilişim teknolojisi, bilginin toplanması, bilgisayarlar ve yazılımlar aracılığıyla işlenmesi, dönüştürülmesi, saklanması, korunması, iletilmesi, paylaşılması ve bu bilgiye güvenli bir şekilde erişilmesi amacıyla kullanılan teknolojileridir. Aynı zamanda bilgisayar tabanlı bilişim sistemlerinin, özellikle yazılım uygulamaları ve bilgisayar donanımının incelenmesi, tasarlanması, geliştirilmesi, yürütülmesi, yönetimi ve desteği anlamına gelmektedir.

Bilişim dünyası temelde bilgisayar ve bilgisayar yazılımlarının insan ihtiyaçlarına göre düzenlendiği bir dünyadır. Günümüz koşullarında dünyada etkin bir şekilde varlığımızı sürdürebilmek için bilgiyi kullanmamız gerekir. Bilişim bize bilgi dünyası ile teknoloji dünyası arasındaki köprüyü kurarak hayatımızı kolaylaştırır.

Hesaplama, bilgi verme, yazılım ve donanım üzerindeki işlemleri araştırma ve inceleme konusu yapan alana da “bilişim bilimi” denilmektedir. Bilişim bilimi, bilginin, özellikle elektronik makineler aracılığıyla, düzenli ve rasyonel şekilde işlenmesi bilimi olarak açıklanmaktadır.

Bilişim teknolojisi insanlık tarihinde teknik ilerlemeler, ihtiyaçlar ve taleplerle birlikte başlamış ve bir teknik gelişme diğer bir teknik gelişmenin anahtarı olmuştur. Şüphesiz teknik ilerlemenin en önemli malzemesi insan ve bilgi birikimidir. Giderek artan bilgi birikimine ulaşmanın günümüzdeki en önemli araçlarından biri de bilgisayarlardır. Yeni bilgilerin üretilmesi kadar, mevcut bilgilerin tasnifi, analizi, geniş kitlelere ulaştırılması bilgisayarlarla son derece hızlı ve güvenilirdir. Bilişim, bilginin işlenmesine ve saklanmasına yönelik araçların ve yöntemlerin geliştirilmesi amacıyla kavram, yöntem ve teknolojileri bir araya getirmeyi amaçlayan akademik ve mesleki bir alandır. Bilgisayar teknolojisi, bilginin saklanabilmesi, biriktirilebilmesi, değiştirilebilmesi, yeniden ulaşılabilmesi ve iletilebilmesi için uygun bir ortam ve uygun araçlar sunmaktadır.

Belediyemiz bu bilinçle bilgiye, teknolojiye ve bilişim faaliyetlerine özel önem vermektedir. Teknolojiyi ve bilişimi yakından takip ederek, geliştirdiği ve uyguladığı projelerle yerel yönetimler arasında öncü konumunu muhafaza etmektedir.

Bilim ve teknoloji üretiminde odak noktası haline gelmiş, bilgi ve teknolojiyi etkin bir araç olarak kullanan, bilgiye dayalı karar alma süreçleriyle daha fazla değer üreten, küresel rekabette başarılı bir belediye olma çerçevesinde, belediye hizmetlerinin daha verimli,

güvenilir, zamanında, ekonomik ve ileriye yönelik bir biçimde karşılanabilmesi önem taşımaktadır.

Müdürlüğümüz, Belediyemizin bilgisayar otomasyonunu ve paket programlarının verimli çalışmasını sağlamak, bilgi işlem konusunda birimler arasında koordinasyon çalışmaları yürütmek, bilgisayar teknolojisini takip ederek Belediyemizin otomasyon gelişimini ve hizmetini kesintisiz yerine getirme çalışmalarını sürdürmektedir.

Bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağda imkânlardan yararlanmak amacıyla yeni teknolojileri takip ederek, belediye personelimizin kullanımına sunarak, vatandaşlarımıza daha kaliteli ve hızlı bir hizmet verilmesini gerçekleştirmekteyiz. Belediyemizde mevcut bilgisayarda kurulmuş olan programların bakım ve güncelleştirmelerini yapmak / yaptırmak, dış tehlikelere karşı güvenlik önlemlerinin alınması, İnternet ve network ağı fonksiyonlarının etkin ve uyumlu çalışması, tüm bilgisayar, yazıcı ve yan donanımlarının tamir ve bakımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Resmi web sitemizin tasarımını yapmak programlamak ve güncel tutularak günlük hizmetinin yerine getirilmesi yine tarafımızca yapılmaktadır.

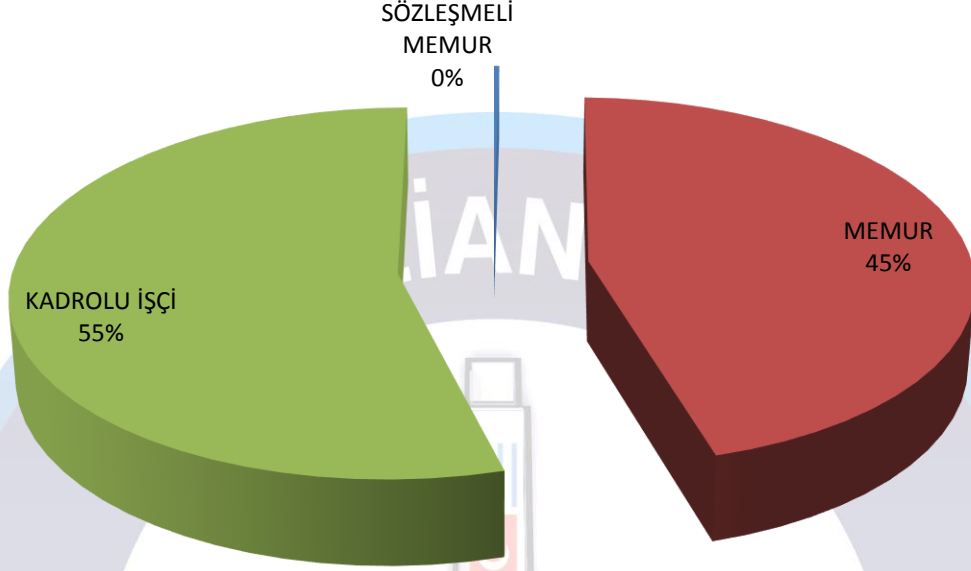


C- İNSAN KAYNAKLARI VE FİZİKİ KAYNAKLAR

1- İNSAN KAYNAKLARI

<u>ÇALIŞTIĞI MÜDÜRLÜK</u>	<u>MEMUR</u>	<u>KADROLU İŞÇİ</u>	<u>SÖZLEŞMELİ MEMUR</u>	<u>GENEL TOPLAM</u>
Park Bahçeler Müd.	8	50	-	58
Emlak İstimlak Müd.	16	8	-	24
Fen İşleri Müd.	13	91	1	105
Zabıta Müd.	26	26	-	52
Mali Hizmetler Müd.	19	10	-	29
Kültür ve Sosyal İş. Müd.	25	21	-	46
Diğer Müd.	78	16	-	94
Genel Toplam	185	222	1	408

STATÜLERE GÖRE PERSONEL GRAFİĞİ



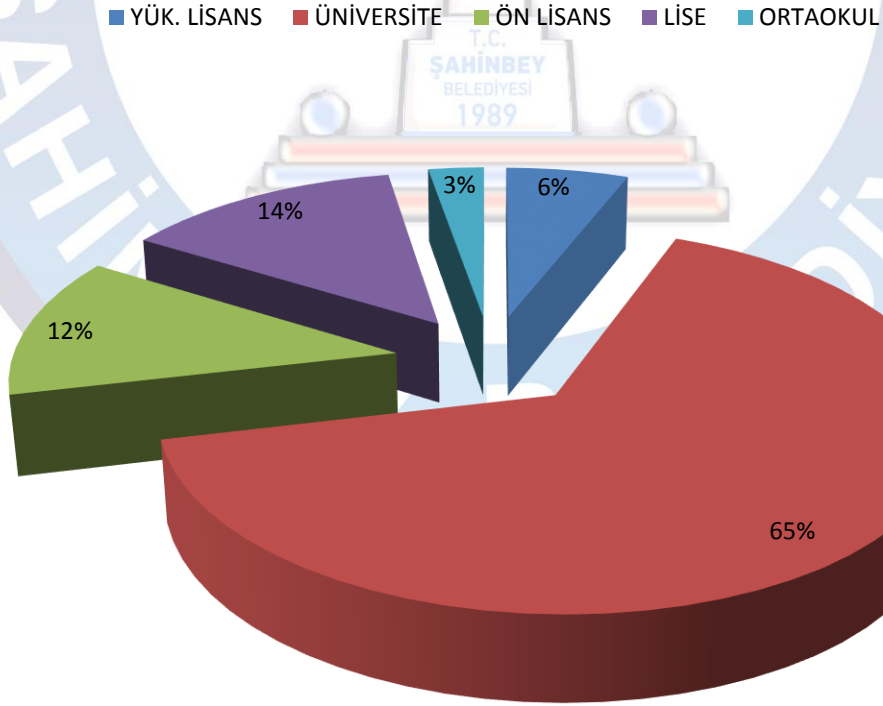
SÖZLEŞMELİ MEMUR : 1 Kişi

MEMUR : 185 Kişi

KADROLU İŞÇİ : 222 Kişi

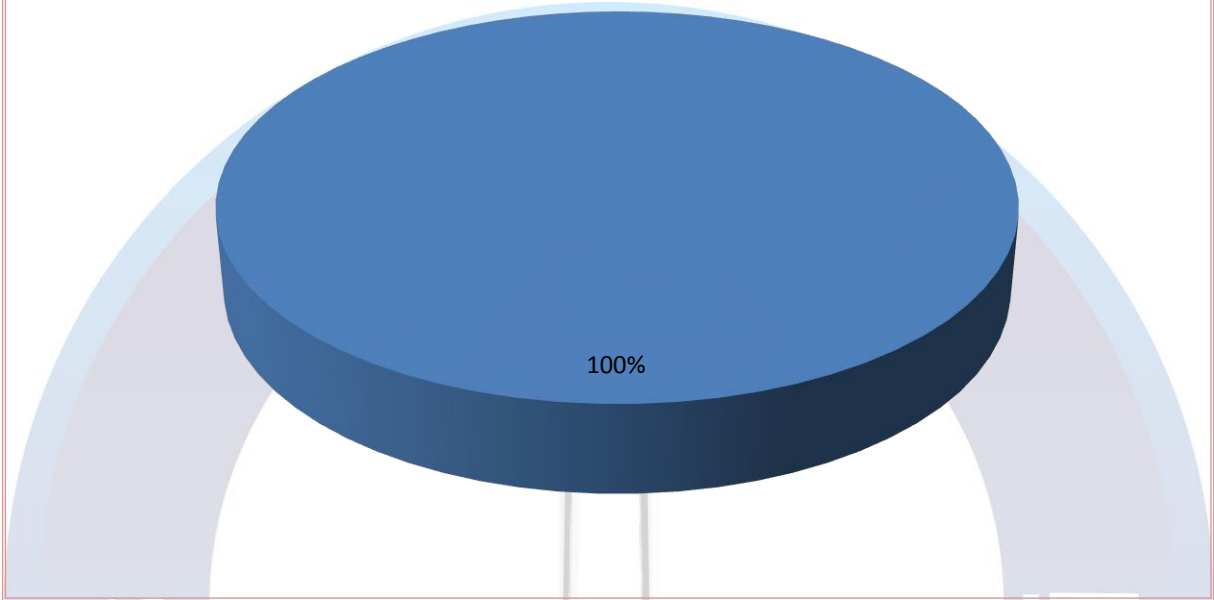
STATÜLER	Yük. Lisans	Lisans	Ön Lisans	Lise	Ortaokul	İlkokul	Toplam
MEMUR	11	121	23	25	5	-	185
SÖZLEŞMELİ MEMUR	-	1	-	-	-	-	1
İŞÇİ	-	12	12	41	33	124	222

ÖĞRENİM DURUMU GRAFİĞİ (MEMUR)



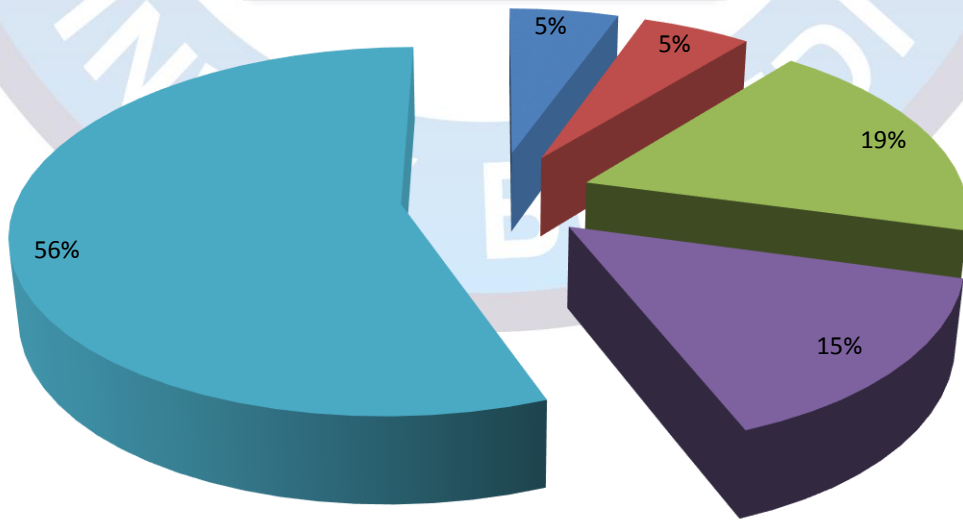
ÖĞRENİM DURUMU GRAFIĞI (SÖZLEŞMELİ MEMUR)

■ ÜNİVERSİTE



ÖĞRENİM DURUMU GRAFIĞI (İŞÇİ)

■ ÜNİVERSİTE ■ ÖN LİSANS ■ LİSE ■ ORTAOKUL ■ İLKOKUL



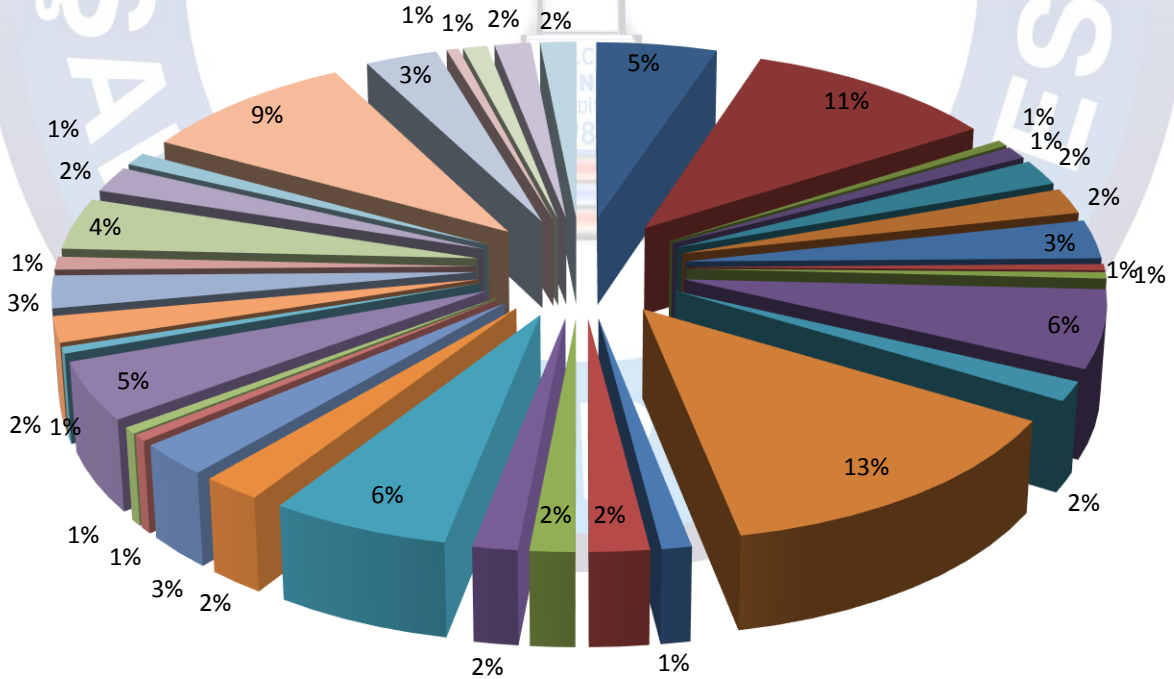
2- FİZİKİ KAYNAKLAR**BİLGİSAYAR TEKNİK EKİPMAN LİSTESİ**

Sıra No	Ekipman Adı	Özellikleri	Tahmini Fiyat (TL)	Adet
1	PC	Pentium4,256 MB RAM,80GB HDD,128 VGA,v.b	725.000TL.	725
	Leptop	Lenova,asus,hb(intel Pentium İ5 4GB RAM 2GB AMD HD 7650M.v.b)	93.600TL	78
2	Tarayıcı	HP SCANJET 5000 vb.	56.000TL.	56
3	Yazıcı	HP LAZERJET,HP1320. SAMSUNGSCX-4X21.v.b	78.000TL.	156
4	5 KW Güç Kaynağı	Kesintisiz Güç Kaynağı	20.000TL.	10
5	Server	DL580,DL380 v.b	150.000TL.	15
6	Kamera	İç ve Dış Çevre Güvenlik Kamerası	125.000TL	125
7	Diğerleri	Kağıt öğütme makinası, Fotokopi makinası,Barkot makinası,switch.v.b	183.000TL	183

S.No	ARAÇ İCMALİ	Adet
1	Dev Fatih Damp.Kam.	10
2	Fatih Damp.Kam.	21
3	Açık Kasa Kamyon	1
4	Tır Çekici	2
5	Sepetli Araç	4
6	Asfalt Tamir Bakım Aracı	4
7	Su Tankeri	6
8	Vidanjör	1
9	Araç Çekici	1
10	Kamyonet	12
11	Kapalı Kasa Pikap	3
12	Traktör (1 adet gezi treni)	26
13	Dorse	2
14	Otomobil	4
15	Minibüs	3
16	Otobüs	3
17	Motosiklet	12
18	Greyder	4
19	Kepçe	5
20	Paletli Ekskavatör	1
21	Finişer - Asfalt Serici	1
22	Silindir	9
23	Forklift	1
24	Mini Yükleyici	4
25	Kazıcı Yükleyici	5
26	Kompresör	2
27	Kompaktör	8
28	Asfalt Kesme	4
29	Çapa Makinası	2
30	Jeneratör	18
31	Çim Biçme Makinası	6
32	Hava Üfleme Makinası	1
33	Sepetli Araç	2
34	Traktör Taşıyıcı	3
35	Botcat	3
	TOPLAM	194

EKİPMAN TÜRÜ GRAFIĞI

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| ■ Dev Fatih Damp.Kam. | ■ Fatih Damp.Kam. |
| ■ Açık Kasa Kamyon | ■ Tır Çekici |
| ■ Sepetli Araç | ■ Asfalt Tamir Bakım Aracı |
| ■ Su Tankeri | ■ Vidanjör |
| ■ Araç Çekici | ■ Kamyonet |
| ■ Kapalı Kasa Pikap | ■ Traktör (1 adet gezi treni) |
| ■ Dorse | ■ Otomobil |
| ■ Minibüs | ■ Otobüs |
| ■ Motosiklet | ■ Greyder |
| ■ Kepçe | ■ Paletli Ekskavatör |
| ■ Finişer - Asfalt Serici | ■ Silindir |
| ■ Forklift | ■ Mini Yükleyici |
| ■ Kazıcı Yükleyici | ■ Kompresör |
| ■ Kompaktör | ■ Asfalt Kesme |
| ■ Çapa Makinası | ■ Jeneratör |
| ■ Çim Bıçme Makinası | ■ Hava Üfleme Makinası |
| ■ Sepetli Araç | ■ Traktör Taşıyıcı |
| ■ Botcat | |



III- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Şahinbey Belediyesi olarak, Belediyemizi kurumsallaştırıp, düzenli ve disiplinli çalışmalar yaparak, “Marka Şehir Gaziantep’e yakışır bir şekilde Şahinbey’i Türkiye’nin gündemine oturtmaktır. Bu amaçla Belediyemizi en iyi şekilde yöneterek, vatandaş memnuniyetinin sürekliliğini sağlamak, çalışanların birbirleriyle ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni ön plana çıkarmak temel politikamızdır.

Bu politikamızı gerçekleştirmek için; katılımcı, paylaşımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı sergilemek, Şahinbey’in geleceğini şekillendirmek için, en üst düzeyde bir hizmet standardı sağlamak, değişime açık olmak ve kendimizi sürekli geliştirmek, hizmetlerimizde en güncel teknolojiyi kullanmak, birimler arasında koordinasyonu sağlamak ve personelimizin gelişmesini sürekli kılmak amacıyla eğitimler düzenlemek, çalışanların fikirlerine sürekli değer vererek çalışanından maksimum fayda sağlamak, kurum kültürünün gelişmesine katkı sağlamak amacıyla çalışanlara ve ailelerine yönelik sosyal ve kültürel etkinliklerin sürekliliğini sağlamak, halkımızı sürekli dinleyerek; ilgi, güven, özveri ve güler yüz gösterip, halkın memnuniyetini ve beklentilerini her şeyin üzerinde tutmak, yaşam kalitesi yüksek, bilgi ve inovasyona dayalı sürdürülebilir Belediye hizmetleri sunmak, vatandaşa sunulan hizmeti yerinde ve zamanında kontrol ederek, problemlerine çözüm üretip, vatandaş sürekli bilgilendirmek ve yönlendirmek, hemşerilerimizle “El Ele” temiz bir Şahinbey için çevre ve toplum sağlığı bilincini geliştirmek, tarihi dokusu korunmuş, yeşiller içerisinde, çağdaş ve güzelliklerini sergileyen, yaşanabilir yeni bir Şahinbey oluşturma faaliyetlerimizi sürekli iyileştirerek halkımızın tüm beklentilerine cevap verebilmektir.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

AMACIMIZ

Her işi zamanında ve doğru bir şekilde gerçekleştirmek, vatandaşlarımızın beklenti ve isteklerini ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda örnek belediyeçilik anlayışı ile karşılamak. Vatandaşlarımızın Belediyemize ihtiyaçları olduğu anda yanlarında olmak.

HEDEFLERİMİZ

Kentsel dönüşüme hızlı bir şekilde devam etmek,

Kentsel dönüşüm ve halkımızın daha modern konutlarda yaşamalarını sağlamak için konut sayısını arttırmak.

Her yıl en az bir mega proje gerçekleştirmek,

E-Belediye Sistemini geliştirmek,

İki yıl içinde eski Şahinbey sokaklarını restore edip turizme açarak doğuştan marka olan ŞAHİNBEY'imizi ülkemize ve Dünya'ya tanıtmak,

Semtler arasındaki kalkınmışlık farkını azaltmak için, hizmetlerin yetersiz olduğu mahallelerin ıslahını bir önceki yıldan daha iyi bir duruma getirmeye çalışmak,

İmar alanlarında gereken revizyon ve genişletme çalışmalarını bir önceki yıldan daha iyi bir duruma getirmeye çalışmak,

Hizmet süremiz içinde çevre ve temizlik konusunda sayılı şehirlerarasında yer almak,

Mevcut sosyal tesislerimize ve gençlik merkezlerimize her yıl en az 2 adet yenisini eklemek, mevcut kursları ve hedef kitesini arttırmak,

Her yıl en az bir semte spor alanı yapmak,

Sosyal sorumluluk faaliyetlerinde bulunarak sosyal duyarlılığı arttırmak,

Bir yıl içinde en az iki semt pazarını hizmete sunmak,

Her yıl on bin ağaç dikmek,

Belediye hizmetleri ile ilgili yılda en az bir kitap sunmak,

Belediyemiz hizmetlerinin tanıtımını yapmak ve halkı bilgilendirmek için ayda bir bülten yayınlamak,

İhtiyaç sahibi aileleri tespit ederek, onlara aynı, nakdi ve hizmet yardımında bulunmak,

Her personelimizin yılda en az 5 saat eğitim almasını sağlamak,

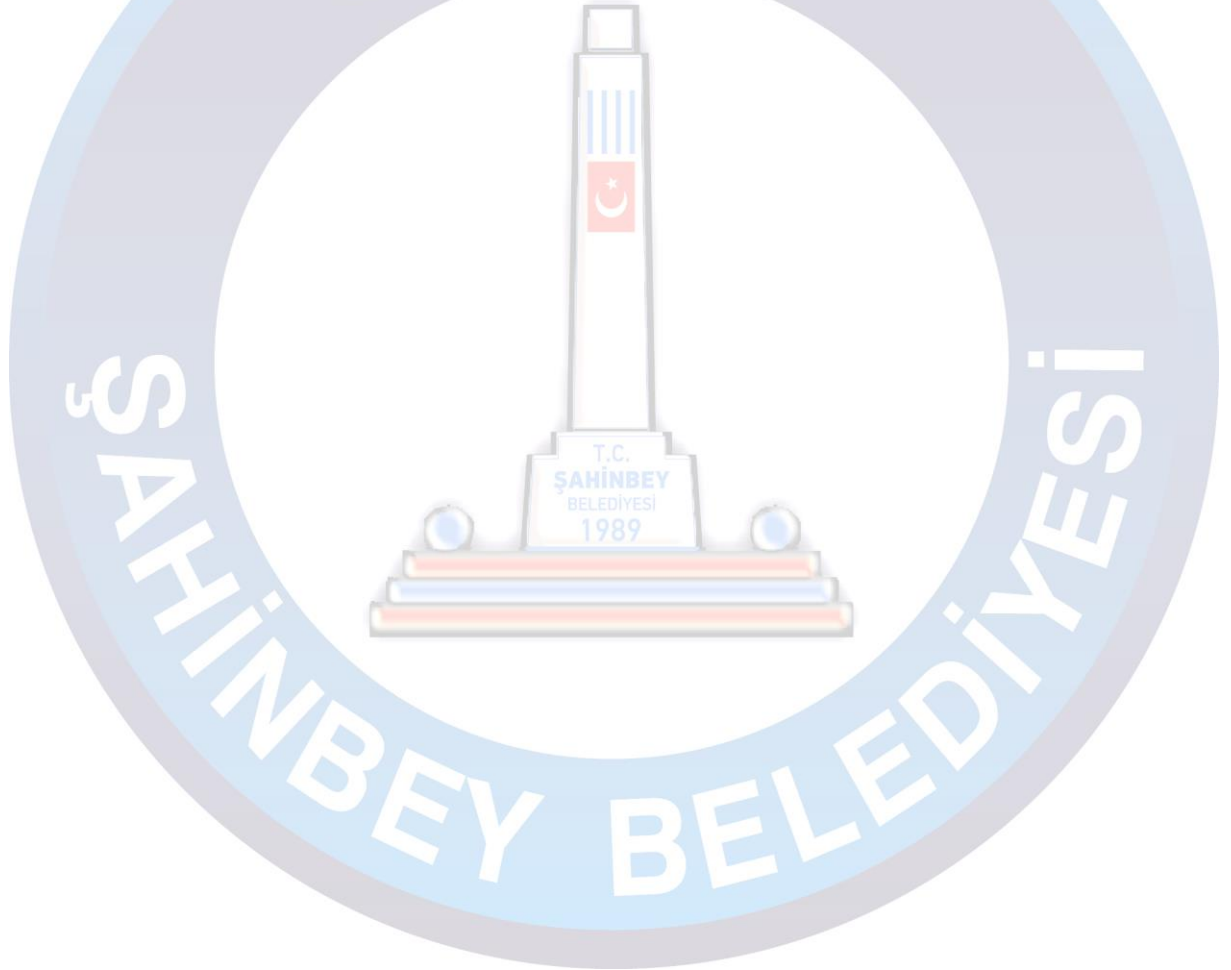
Araştırma geliştirme yaparak, yeni uygulamaların ve hibe fonlarının kullanımını sağlamak,

Web sayfasını sürekli güncel tutmak ve ziyaretçilere belediye faaliyetlerini tanıtarak ziyaretçi sayısını arttırmak,

Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak,

Üniversite ve yüksek okul mezunu personel sayısını arttırmak,

Hizmet süremiz içinde belediye bünyesinde "Engelliler Koordinasyon Merkezi" kurmak.



3- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

ŞAHİNBEY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2014 MALİ YILI



PERFORMANS BÜTÇE



**ÖZEL
KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ**

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	02
HEDEF SORUMLUSU	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.1.4. Birimler arası iletişimi güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Birim Müdürleri ile paylaşım toplantıları düzenlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	12 Adet
FAALİYET	Birim toplantıları düzenlemek
2014 BÜTÇESİ	3.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	3.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	512.000,00.-TL.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	515.000,00.-TL.

GAZİANTEP
İNSAN
KAYNAKLARI ve
EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	05
HEDEF SORUMLUSU	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.1.1. Personellere çeşitli konularda eğitim vererek kurum verimliliğini arttırmak.
PERFORMANS HEDEFLER	Personellerin eğitim almalarını sağlayarak kurumun verimliliğini arttırmak.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	100 % uygulama
FAALİYET	Belediye personelinin teknik v.b konularda eğitim almalarını sağlamak.
2014 BÜTÇESİ	60.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	05
HEDEF SORUMLUSU	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.1.3.İnsan kaynaklarını güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Üniversite ve yüksekokul mezunu personel sayısını arttırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	35 %
FAALİYET	Nitelikli personel sayısını arttırmak (657Devlet memuru, ün.v. mez. v.b)
2014 BÜTÇESİ	60.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	05
HEDEF SORUMLUSU	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.1.3.İnsan kaynaklarını güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Personele belediyecilik ve davranış bilm. ilgili eğitimler düzenlemek,
PERFORMANS GÖSTERGESİ	32 saat
FAALİYET	Belediye personeline verilen hizmet içi eğitimleri çoğaltmak
2014 BÜTÇESİ	80.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	200.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	30.911.000,00.-TL.
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	31.111.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.2.Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak
PERFORMANS HEDEFLER	Tüm idari Personelin bilgisayar kullanımını sağlamak.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	100%
FAALİYET	Bilgisayar kullanım düzeyin artırmak.
2014 BÜTÇESİ	80.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.2.Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak
PERFORMANS HEDEFLER	Birimlerin tam otomasyona geçmesini ve birimler arası bilgi paylaşımını sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	100%
FAALİYET	Birimlerin tam otomasyona geçmesini sağlamak
2014 BÜTÇESİ	150.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.2.Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak
PERFORMANS HEDEFLER	İlçe coğrafi bilgi sistemini kurmak ve geliştirmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	100%
FAALİYET	İlçe Coğrafi yapısını kayıt altına almak
2014 BÜTÇESİ	250.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.2.Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak
PERFORMANS HEDEFLER	Erişim yapılacak sitelerin kontrollü girişi ve kurumun amaçlarına yönelik internet kullanımına yönlendirmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	100%
FAALİYET	Erişim yapılacak sitelerin kontrollü giriş yapılmasını sağlamak
2014 BÜTÇESİ	80.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.3.Teknolojik imkânlardan yararlanmak ve e-belediye uygulamalarını geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Tüm Belediye bünyesinde TC numara uygulamasına geçilmesi ulusal veri tabanına geçildiğinde belediyenin buna hazır olması hedeflenmektedir.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	100%
FAALİYET	Bilgi yönetiminde otomasyona geçmek birimlerde güvenli bilgisayar kullanımını sağlamak ve T.C numarası ile işlem yapılması adres sorgulama programını sisteme entegre edilmesi.
2014 BÜTÇESİ	50.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.3.Teknolojik imkânlardan yararlanmak ve e-belediye uygulamalarını geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Özellikle gelirler müdürlüğünde eski mahalle kodlarının Türkiye istatistik kurumunun belirlediği yeni mahalle kodları, TC ve adres sorgulama programının sisteme entegre edilmesi.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	100%
FAALİYET	Bilgi yönetiminde otomasyona geçmek birimlerde güvenli bilgisayar kullanımını sağlamak ve T.C numarası ile işlem yapılması adres sorgulama programını sisteme entegre edilmesi.
2014 BÜTÇESİ	250.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.3.Teknolojik imkânlardan yararlanmak ve e-belediye uygulamalarını geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Web sayfasını sık güncelleyip, ziyaretçilere belediye faaliyetlerini tanıtarak ziyaretçi sayısını arttırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	5000 ziy./gün
FAALİYET	Belediye web sayfasını geliştirmek
2014 BÜTÇESİ	75.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	10
HEDEF SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2.Belediyenin verimliliğini artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.2.3.Teknolojik imkânlardan yararlanmak ve e-belediye uygulamalarını geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	e-Belediye projesi uygulamak.(e-vergi, e-nikah, vb.)
PERFORMANS GÖSTERGESİ	2 proje
FAALİYET	e-belediye uygulamalarına geçmek
2014 BÜTÇESİ	100.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	1.035.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	1.995.000,00.-TL.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	3.030.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	11
HEDEF SORUMLUSU	DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	
STRATEJİK HEDEF	
PERFORMANS HEDEFLER	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	
FAALİYET	
2014 BÜTÇESİ	
TOPLAM HARCAMA	
DİĞER HARCAMALAR	35.734.000,00.-TL.
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	35.734.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**DIŞ İLİŞKİLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
T.C.
ŞAHİNBEY
BELEDİYESİ
1989

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	12
HEDEF SORUMLUSU	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.1.2.AR-GE çalışmaları yapmak
PERFORMANS HEDEFLER	Araştırma Geliştirme yaparak, yeni uygulamaların ve hibe fonlarının kullanımını sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	20 Adet Proje
FAALİYET	Ulusal ve uluslararası teşkilat, kurum ve kuruluşların, dünya ülkelerinde yenilik, proje ve girişimcilik kültürünü geliştirmeye yönelik politikalarını, stratejilerini, faaliyetlerini, teşviklerini, fonlarını, program ve projelerini takip eder, yeni projeler üretmek ve yürütülmesini sağlamak.
2014 BÜTÇESİ	530.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	530.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	398.000,00.-TL.
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	928.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**YAZI İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	18
HEDEF SORUMLUSU	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2. Belediyenin verimliliğini artırmak.
STRATEJİK HEDEF	1.2.1.Hizmet verimliliğini artırmak.
PERFORMANS HEDEFLER	Vatandaş ile personel arasındaki iletişimi güçlendirerek hizmetin daha kaliteli ve aktif olmasını sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme
FAALİYET	Dilek ve şikâyet sahiplerine en kısa sürede dönülmesini sağlamak.
2014 BÜTÇESİ	
TOPLAM HARCAMA	
DİĞER HARCAMALAR	30.000,00.-TL.
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	30.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**HUKUK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	24
HEDEF SORUMLUSU	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	
STRATEJİK HEDEF	
PERFORMANS HEDEFLER	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	
FAALİYET	
2014 BÜTÇESİ	
TOPLAM HARCAMA	
DİĞER HARCAMALAR	1.053.000,00.-TL.
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	1.053.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	30
HEDEF SORUMLUSU	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2. Kent Yaşamını Kolaylaştırıcı mekânlar üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.2. Çağdaş konut ve mekânlar üretmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Ortak proje üreterek vatandaşların konut ihtiyacını gidermek için kaliteli ve ucuz konutlar üretmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Belediyemizin bugüne kadar yaptığı 1547 adet yapılan konutu %20 artırmak.
FAALİYET	Ucuz ve kaliteli Konut üretmek
2014 BÜTÇESİ	12.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	30
HEDEF SORUMLUSU	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2. Kent Yaşamını Kolaylaştırıcı mekânlar üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.2. Çağdaş konut ve mekânlar üretmek
PERFORMANS HEDEFLER	Kentsel Dönüşüm Projeleriyle çağdaş konutlar üretmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kentsel dönüşüm projesi ile yapılan 1556 konutu her yıl etap, etap artırmak.
FAALİYET	Kentsel dönüşüm projesi gerçekleştirmek
2014 BÜTÇESİ	15.000.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	27.000.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	124.397.000,00.-TL.
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	151.397.000,00.-TL.

GAZİANTEP

FEN İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

T.C.
ŞAHİNBEY
BELEDİYESİ
1989

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2. Kent Yaşamını Kolaylaştırıcı mekânlar üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.3.Sosyal Hizmetler için sağlıklı mekânlar üretmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Mahallelerde gençler için aktivite merkezleri yapmak(halı saha, yüzme havuzu v.b.)
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gençler için 5 Adet mekân yapmak
FAALİYET	Gençler için mekânlar yapmak
2014 BÜTÇESİ	15.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2. Kent Yaşamını Kolaylaştırıcı mekânlar üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.3.Sosyal Hizmetler için sağlıklı mekânlar üretmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Nikâh-düğün salonu, mahalle evleri, hastane ve sağlık merkezleri, eğitim kurumları vb gibi yerler yapmak veya yapımına katkı sağlamak.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	7 Adet sosyal tesis yapmak.
FAALİYET	Eğitim kurumları ve Sosyal tesisler yapmak
2014 BÜTÇESİ	20.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2. Kent Yaşamını Kolaylaştırıcı mekânlar üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.3.Sosyal Hizmetler için sağlıklı mekânlar üretmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Semt pazarları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	5 Adet semt pazarı yapmak
FAALİYET	Vatandaşların daha iyi ve kontrollü yerlerden alışveriş yapmasını sağlamak
2014 BÜTÇESİ	16.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2. Kent Yaşamını Kolaylaştırıcı mekânlar üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.5.Kaliteli asfalt ve kaldırım uygulamalarını artırmak
PERFORMANS HEDEFLER	Asfaltsız yol bırakmamak ve tamiratlar, iyileştirmeler yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Şahinbey ilçe sınırlarınının %95 asfalt ve ya tamiratını yapmak
FAALİYET	Mevcut yolları iyileştirmek ve yeni yollar yapmak.
2014 BÜTÇESİ	30.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2. Kent Yaşamını Kolaylaştırıcı mekânlar üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.5.Kaliteli asfalt ve kaldırım uygulamalarını artırmak
PERFORMANS HEDEFLER	Kaldırımsız yol bırakmamak ve tamiratlar, iyileştirmeler yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	600.000 m2 Kilit taşı vb. yol ve kaldırım yapmak
FAALİYET	Mevcut yolları iyileştirmek ve yeni yollar yapmak.
2014 BÜTÇESİ	10.000.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	91.000.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	193.923.000,00.-TL.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	284.923.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.1.Mali Denetim Disiplini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFLER	Doğrudan temin oranının %10 aşmamasını sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 8 oranında tutmaya çalışmak.
FAALİYET	Toplu mal ve hizmet alım oranlarını yükseltmek
2014 BÜTÇESİ	-.TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.1.Mali Denetim Disiplini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFLER	Yatırım harcamalarını her yıl mevcut bütçe oranında artırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 65 oranında artırmak.
FAALİYET	Belediyenin tüm mali kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu kullanımını sağlamak
2014 BÜTÇESİ	..-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.1.Mali Denetim Disiplini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFLER	Bütçenin toplam borç miktarının; oranını azaltmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 3 seviyesine azaltma
FAALİYET	Gelire göre borçları yapılandırmak
2014 BÜTÇESİ	.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.2.Hizmet alma maliyetini düşürmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Demirbaş alımlarını bütçenin %1 seviyesinde tutmak (büro donanımları masa, sandalye, vb.)
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 1 seviyesinde tutmak.
FAALİYET	Demirbaş maliyetlerini dengelemek
2014 BÜTÇESİ	..-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.2.Hizmet alma maliyetini düşürmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Yatırım harcamalarının Fayda Maliyet Analizlerini yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 uygulamak
FAALİYET	Hizmet öncesi planlama ve analiz yapmak
2014 BÜTÇESİ	..TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.3.Bütçe gerçekleşme oranlarını yükseltmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Emlak ve reklam vergileri mükelleflerini izleyerek vergi gelirlerini arttırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut geliri % 5 artırmak.
FAALİYET	Beyana bağlı vergilerin izlenmesini ve daha fazla toplanmasını sağlamak
2014 BÜTÇESİ	12.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.3.Bütçe gerçekleşme oranlarını yükseltmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Tahsilat oranını yükseltmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 91 oranında yükseltmek.
FAALİYET	Tahsilat oranlarını arttırmak
2014 BÜTÇESİ	..-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.3. Belediyenin Mali Yapısını güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	1.3.3.Bütçe gerçekleşme oranlarını yükseltmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Gerçekleşen gider bütçesi / tahmini bütçe gideri oranını tutturmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 90 oranında tutmak.
FAALİYET	Bütçe giderlerini planlanan hedefler doğrultusunda yapmak
2014 BÜTÇESİ	..TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.4. Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF	1.4.1. Vatandaş memnuniyetini ölçmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Vatandaşın memnuniyet oranını belirlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 90 oranında memnuniyeti sağlamak.
FAALİYET	Altı ayda bir kere 5'li tercih üzerinden "Vatandaş Memnuniyet Anketini" düzenlemek
2014 BÜTÇESİ	

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	31
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.4. Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF	1.4.2. Sivil toplum memnuniyetini ölçmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Sivil Toplum kuruluşlarının memnuniyet oranını belirlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	2 Adet Anket
FAALİYET	Altı ayda bir kere 5'li tercih üzerinden "Sivil toplum kuruluşları Memnuniyet Anketini" düzenlemek
2014 BÜTÇESİ	

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	32
HEDEF SORUMLUSU	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.4. Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF	1.4.3.Çalışanların memnuniyetini ölçmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Personel Memnuniyet Oranını belirlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	2 Adet Anket
FAALİYET	Altı ayda bir kere 5'li tercih üzerinden "Personel Memnuniyet Anketi" düzenlemek
2014 BÜTÇESİ	
TOPLAM HARCAMA	12.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	42.115.000,00.-TL.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	42.127.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	35
HEDEF SORUMLUSU	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2.Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekân üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.2.Çağdaş konut ve mekânlar üretmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Yeni yapılarda görsel bütünlüğü sağlamak için plan ve mevzuat açısından standart özellikleri uygulamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 Uygulamak
FAALİYET	İmara uygun yeni yerleşim bölgeleri içinde yapılaşmaya imar planı çerçevesinde yön vermek
2014 BÜTÇESİ	8.000.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	8.000.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	757.000,00.-TL.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	8.757.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	49
HEDEF SORUMLUSU	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	
STRATEJİK HEDEF	
PERFORMANS HEDEFLER	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	
FAALİYET	
2014 BÜTÇESİ	
TOPLAM HARCAMA	
DİĞER HARCAMALAR	941.000,00.-TL.
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	941.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	36
HEDEF SORUMLUSU	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.1.Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek
STRATEJİK HEDEF	2.1.2.Kent estetiğini geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Yeni planlamada Konut, ticaret, dinlenme, eğlenme vb. alanları düzenlemek, ticari alt bölgeler planlamak.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ticari alt bölgelerin % 80 tamamlamak.
FAALİYET	Alt yapı arsa üretmek ve ticaret bölgelerini planlamak
2014 BÜTÇESİ	.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	36
HEDEF SORUMLUSU	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.1.Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek
STRATEJİK HEDEF	2.1.2.Kent estetiğini geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Revizyon planlarını kent bütününe yaymak.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bölgenin % 80 tamamlamak.
FAALİYET	Mevcut meydanları mahalle ölçeğine revize etmek, kentsel dönüşüm planları yapmak, sosyal kültürel tesis alanlarını ilçe genelinde yayacak çözüm ve planları üretmek.
2014 BÜTÇESİ	140.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	36
HEDEF SORUMLUSU	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2.Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekân üretmek.
STRATEJİK HEDEF	2.2.1.Ticaret merkezlerini canlandırmak
PERFORMANS HEDEFLER	Ticaret siteleri yapılmasına katkı sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	1 Adet Ticaret ya da Sanayi sitesi yapımına öncülük etmek katkı sağlamak.
FAALİYET	İstihdama katkı sağlamak için işbirliği ile ticaret, sanayi siteleri yapımına öncülük etmek
2014 BÜTÇESİ	-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	36
HEDEF SORUMLUSU	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.4.Kent planını modernleştirmek
STRATEJİK HEDEF	2.4.1.İmar Planlarını Tamamlamak
PERFORMANS HEDEFLER	Nazım imar planı olan bölgelerin 1/1000'lik imar planlarını tamamlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 85 tamamlamak.
FAALİYET	Şahinbey Bölgesinde İmar Planlarını tamamlamak
2014 BÜTÇESİ	80.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	36
HEDEF SORUMLUSU	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.4.Kent planını modernleştirmek
STRATEJİK HEDEF	2.4.1.İmar Planlarını Tamamlamak
PERFORMANS HEDEFLER	Koruma planlarını güncellemek, yapılan planların uygulamasını kontrol etmek, kent kimliğini ön plana çıkaracak cazibe merkezleri düzenlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 75 Tamamlamak.
FAALİYET	Şahinbey Bölgesinde İmar Planlarını tamamlamak
2014 BÜTÇESİ	.-TL.
TOPLAM HARCAMA	220.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	21.000,00.-TL.
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	241.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	38
HEDEF SORUMLUSU	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.1.Yeşil alanları üretmek ve kent estetiğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF	2.1.1.Yeşil alanlar üretmek ve korumak
PERFORMANS HEDEFLER	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut durumu % 0,3 oranında artırmak.
FAALİYET	İmar planında yeşil alan olarak ayrılan alanları yeşillendirmek
2014 BÜTÇESİ	62.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	38
HEDEF SORUMLUSU	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.1.Yeşil alanları üretmek ve kent estetiğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF	2.1.1.Yeşil alanlar üretmek ve korumak
PERFORMANS HEDEFLER	Ağaç dikme kampanyası yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Her yıl 10 Bin ağaç dikmek
FAALİYET	Ağaçlandırma çalışmalarını teşvik etmek
2014 BÜTÇESİ	5.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	38
HEDEF SORUMLUSU	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.1.Yeşil alanları üretmek ve kent estetiğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF	2.1.2.Kent estetiğini geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Çocuk oyun ve spor alanı yapmak veya yenilemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Her yıl 50 Adet çocuk alanı veya park yapmak
FAALİYET	Kent estetiğine uygun çocuk oyun alanlarını geliştirmek (Trafik ışıklı eğitim parkları vb.)
2014 BÜTÇESİ	2.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	38
HEDEF SORUMLUSU	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.1.Yeşil alanları üretmek ve kent estetiğini geliştirmek.
STRATEJİK HEDEF	2.1.2.Kent estetiğini geliştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Kent mobilyalarını yenilemek ve arttırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 uygulamak.
FAALİYET	Kent mobilyalarını iyileştirmek
2014 BÜTÇESİ	8.000.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	38
HEDEF SORUMLUSU	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.2.Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekânlar üretmek
STRATEJİK HEDEF	2.2.4. Diğer kamu kurumlarının mekânlarını iyileştirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Eğitim ve diğer kamu Kurumların çevre düzenlemesi ve bina bakımına katkıda bulunmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	10 adet
FAALİYET	Görsel ve mekânsal yapının güzelleştirilmesi için çalışmalar yapmak
2014 BÜTÇESİ	150.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	77.150.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	24.145.000,00.-TL.
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	101.295.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**KÜLTÜR ve
SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ**
ŞAHİNBEY BELEDİYESİ

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.1.Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak
STRATEJİK HEDEF	3.1.1.Eğitimli birey yetiştirerek İstihdamı arttırmak
PERFORMANS HEDEFLER	Her yıl kurslardan yararlanan öğrenci sayısını arttırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut sayıyı % 10 Arttırmak.
FAALİYET	İstihdama katkı sağlayacak meslek ve beceri kurslarını yaygınlaştırmak
2014 BÜTÇESİ	1.500.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.1.Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak
STRATEJİK HEDEF	3.1.1.Eğitilmiş birey yetiştirilerek İstihdamı arttırmak
PERFORMANS HEDEFLER	Üniversite ve orta öğrenim öğrencilerine aynı eğitim yardımı yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	1000 Üniversite ve orta öğrenim öğrencilerine aynı eğitim yardımı yapmak
FAALİYET	Gelecek neslin eğitilmiş birey olmasına katkı sağlamak
2014 BÜTÇESİ	300.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.1.Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak
STRATEJİK HEDEF	3.1.1.Eğitimli birey yetiştirerek İstihdamı arttırmak
PERFORMANS HEDEFLER	İlk ve orta öğretim öğrencileri arasında değişik dallarda yarışmalar düzenleyerek katılımlarını sağlamak dereceye girenleri ödüllendirmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 Uygulamak.
FAALİYET	Gelecek neslin eğitimli birey olmasına katkı sağlamak
2014 BÜTÇESİ	200.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.1.Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak
STRATEJİK HEDEF	3.1.1.Eğitimli birey yetiştirerek İstihdamı arttırmak
PERFORMANS HEDEFLER	18 yaş altı çocukların barınma ve korunmaları ile ilgili çalışmalarda diğer kamu kurum ve kuruluşlara destek olmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 Uygulamak.
FAALİYET	5395 sayılı çocuk koruma kanununda yer alan tedbirlerin hayata geçirilmesine katkı sağlamak.
2014 BÜTÇESİ	18.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.1.Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak
STRATEJİK HEDEF	3.1.2.Yardıma muhtaç hemşerilere, özürülere ve şehit ailelerine yardım etmek
PERFORMANS HEDEFLER	Yardıma muhtaç vatandaşa, Engelli ve şehit ailelerine ulaşarak yardım götürmek.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut sayıyı %10 artırmak.
FAALİYET	Sivil Toplum, kamu Kuruluşları ve gönüllülerden oluşan yardım kampanyaları yapmak
2014 BÜTÇESİ	-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.1.Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak
STRATEJİK HEDEF	3.1.2.Yardıma muhtaç hemşerilere, özürllülere ve şehit ailelerine yardım etmek
PERFORMANS HEDEFLER	Yardıma muhtaç ilköğretim öğrencilerine aynı eğitim yardımını yapmak.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yardıma muhtaç 8000 kişiye yardım yapmak
FAALİYET	Sivil Toplum, kamu Kuruluşları ve gönüllülerden oluşan yardım kampanyaları yapmak
2014 BÜTÇESİ	-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak
STRATEJİK HEDEF	3.2.1.Kültürel etkinlikleri düzenlemek
PERFORMANS HEDEFLER	Kursiyerlerin hazırladığı tiyatro, müzik, folklor gösterisi düzenlemek (Bizim Çocuklar Tiyatro Topluluğu vb.)
PERFORMANS GÖSTERGESİ	12 Adet
FAALİYET	Sosyal dayanışma ve birey gelişimin ön planda tutarak tiyatro, müzik ve folklor eğitimi düzenlemek
2014 BÜTÇESİ	40.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak
STRATEJİK HEDEF	3.2.1.Kültürel etkinlikleri düzenlemek
PERFORMANS HEDEFLER	Tarih, doğa bilincini geliştirmek için gençlere yönelik kültürel gezileri desteklemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	15 Gezi
FAALİYET	Kültürel gezi düzenlemek
2014 BÜTÇESİ	100.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak
STRATEJİK HEDEF	3.2.2. Tüketici ve çevre bilincinin gelişimine katkı sağlamak
PERFORMANS HEDEFLER	Tüketim mallarını bilinçlendirme kampanyası yapmak farklı konularda eğitim ve seminer düzenlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	12 Adet Uygulama
FAALİYET	Sivil Toplum Kuruluşları ve esnaflarla işbirliği içinde bilinçlendirme kampanyaları yaparak tüketici ve çevre bilincini geliştirmek
2014 BÜTÇESİ	40.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak
STRATEJİK HEDEF	3.2.2. Tüketici ve çevre bilincinin gelişimine katkı sağlamak
PERFORMANS HEDEFLER	Çevreyi temiz tutmaya yönelik bilinçlendirme kampanyası yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	3 Adet Kampanya
FAALİYET	Sivil Toplum Kuruluşları ve esnaflarla işbirliği içinde bilinçlendirme kampanyaları yaparak tüketici ve çevre bilincini geliştirmek
2014 BÜTÇESİ	550.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.3.Turizmin gelişimine katkı sağlamak
STRATEJİK HEDEF	3.4.1. Kültür varlıklarını korumak
PERFORMANS HEDEFLER	Koruma altındaki kültür varlıklarının restorasyon projeleri ve çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek veya desteklemek.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	1 Proje
FAALİYET	Tarihi ve kültürel varlıkları korumak
2014 BÜTÇESİ	150.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	3.3.Turizmin gelişimine katkı sağlamak
STRATEJİK HEDEF	3.4.2. Turizmin artmasına katkı sağlamak
PERFORMANS HEDEFLER	Turizmin canlanması için işbirliği yaparak proje üretmek, yapmak veya destek olmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	1 Proje
FAALİYET	Turizmin canlanmasını desteklemek
2014 BÜTÇESİ	350.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	40
HEDEF SORUMLUSU	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.1.Kurumsal Yapıyı güçlendirmek.
STRATEJİK HEDEF	1.1.4. Birimler arası iletişimi güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFLER	Personele motivasyon etkinlikleri düzenlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	6 etkinlik
FAALİYET	Personelin motivasyonunu arttırmak
2014 BÜTÇESİ	125.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	3.373.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	26.877.000,00.-TL.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	30.250.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	41
HEDEF SORUMLUSU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak
STRATEJİK HEDEF	2.3.1.Geri dönüşebilir malzeme toplama oranını yükseltmek
PERFORMANS HEDEFLER	Ambalaj atıklarının geri dönüşümle kazanımını sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 Uygulamak.
FAALİYET	Ambalaj atıklarının geri dönüşümle kazanımını sağlamak
2014 BÜTÇESİ	400.000,00.-TL.

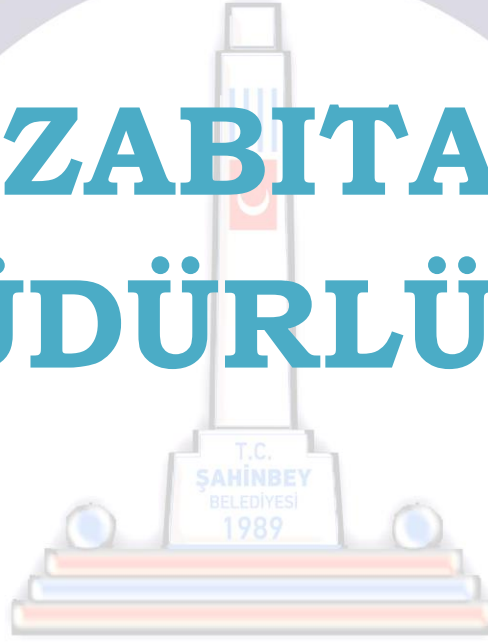
İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	41
HEDEF SORUMLUSU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak
STRATEJİK HEDEF	2.3.1.Geri dönüşebilir malzeme toplama oranını yükseltmek
PERFORMANS HEDEFLER	İlköğretim okullarında çevre temizliği ile ilgili etkinlikler yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Her yıl 100 okulda etkinlik yapmak.
FAALİYET	Temizlik ile ilgili etkinlikler yapmak
2014 BÜTÇESİ	80.000,00-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	41
HEDEF SORUMLUSU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak
STRATEJİK HEDEF	2.3.1.Geri dönüşebilir malzeme toplama oranını yükseltmek
PERFORMANS HEDEFLER	Çöp Konteynır sayısını arttırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut sayıyı % 10 Artırmak.
FAALİYET	Temizlik ile ilgili etkinlikler yapmak
2014 BÜTÇESİ	800.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	1.280.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	35.735.000,00.-TL.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	37.015.000,00.-TL.

GAZİANTEP

ZABITA

MÜDÜRLÜĞÜ



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	42
HEDEF SORUMLUSU	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak
STRATEJİK HEDEF	2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek
PERFORMANS HEDEFLER	Tüm pazar yerlerini ve işyerlerini düzenli denetlemek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 Denetim
FAALİYET	Pazar yerleri ve işyerlerinin denetimi etkinleştirmek
2014 BÜTÇESİ	220.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	42
HEDEF SORUMLUSU	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak
STRATEJİK HEDEF	2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek
PERFORMANS HEDEFLER	Zabita işlevini ve vatandaşla işbirliğini arttırmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 90 işbirliği artırmak.
FAALİYET	Zabita işlevini arttırmak, eğitimli zabita memurunun sayısını arttırmak.
2014 BÜTÇESİ	55.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	42
HEDEF SORUMLUSU	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak
STRATEJİK HEDEF	2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek
PERFORMANS HEDEFLER	Zabıta personeline mesleki ve davranış bilimleri ile ilgili eğitim vermek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi başı 40 saat eğitim
FAALİYET	Zabıta işlevini artırmak, eğitilmiş zabıta memurunun sayısını artırmak.
2014 BÜTÇESİ	18.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	293.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	2.069.000,00.-TL.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	2.362.000,00.-TL.

GAZİANTEP TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

GAZİANTEP
ŞAHİNBEY BELEDİYESİ



T.C.
ŞAHİNBEY
BELEDİYESİ
1989

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	43
HEDEF SORUMLUSU	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	
STRATEJİK HEDEF	
PERFORMANS HEDEFLER	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	
FAALİYET	
2014 BÜTÇESİ	-TL.
TOPLAM HARCAMA	-TL.
DİĞER HARCAMALAR	15.000,00.-TL.
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	15.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**BASIN YAYIN
HALKLA
İLİŞKİLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	44
HEDEF SORUMLUSU	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.1.Kurumsal yapıyı güçlendirmek.
STRATEJİK HEDEF	1.1.4.Birimler arası iletişimi güçlendirmek.
PERFORMANS HEDEFLER	Kurum içi e-bülten yayınlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	12 Adet
FAALİYET	Kurum içi iletişimi güçlendirmek
2014 BÜTÇESİ	35.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	44
HEDEF SORUMLUSU	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2. Belediyenin verimliliğini artırmak.
STRATEJİK HEDEF	1.2.1.Hizmet verimliliğini artırmak.
PERFORMANS HEDEFLER	Yapılan hizmetleri, her ay periyodik olarak aylık faaliyet bültenini yayınlamak.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	12 Adet
FAALİYET	Hizmetleri vatandaşa duyurmak
2014 BÜTÇESİ	550.000,00.-TL.

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	44
HEDEF SORUMLUSU	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	1.2. Belediyenin verimliliğini artırmak.
STRATEJİK HEDEF	1.2.1.Hizmet verimliliğini artırmak.
PERFORMANS HEDEFLER	Basın, bilbord ve TV kanalları vasıtasıyla hizmetleri tanıtmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 Uygulamak
FAALİYET	Hizmetleri vatandaşa duyurmak
2014 BÜTÇESİ	800.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	1.385.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	1.215.00000.-TL.
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	2.600.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**RUHSAT VE
DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ**
ŞAHİNBEY BELEDİYESİ

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	45
HEDEF SORUMLUSU	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak
STRATEJİK HEDEF	2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek
PERFORMANS HEDEFLER	Şahinbey İlçe sınırlarında bulunan Sıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile 2.ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerini meri mevzuat hükümleri çerçevesinde denetim ve kontrollerini yaparak kayıt altına almak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut sayıyı % 5 Artırmak.
FAALİYET	Sıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile 2.ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerini standartlara uygun hizmet vermesini sağlamak için meri mevzuat hükümleri çerçevesinde denetim ve kontrollerini yapmak.
2014 BÜTÇESİ	38.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	38.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	46.000,00.-TL.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	84.000,00.-TL.



İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	46
HEDEF SORUMLUSU	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	2.4.Kent planını modernleştirmek
STRATEJİK HEDEF	2.4.1.İmar Planlarını Tamamlamak
PERFORMANS HEDEFLER	Ruhsat ve eklerine aykırı yapılan inşaat faaliyetlerini tespit etmek ve gerekli yasal işlemleri yapmak. (Kaçak Yapılaşmayı engellemek.)
PERFORMANS GÖSTERGESİ	% 100 Kontrol ve engellemek.
FAALİYET	Şahinbey Bölgesinde İmar Planlarını tamamlamak
2014 BÜTÇESİ	980.000,00.-TL.
TOPLAM HARCAMA	980.000,00.-TL.
DİĞER HARCAMALAR	577.000,00.-TL.
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	1.557.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**SOSYAL YARDIM
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**
ŞAHİNBEY BELEDİYESİ

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	48
HEDEF SORUMLUSU	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	
STRATEJİK HEDEF	
PERFORMANS HEDEFLER	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	
FAALİYET	
2014 BÜTÇESİ	-TL.
TOPLAM HARCAMA	-TL.
DİĞER HARCAMALAR	13.995.000,00.-TL.
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	13.995.000,00.-TL.

GAZİANTEP
**STRATEJİ
GELİŞTİRME
MÜDÜRLÜĞÜ**

İDARE ADI	ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
MÜDÜRLÜK KODU	23
HEDEF SORUMLUSU	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ	
STRATEJİK HEDEF	
PERFORMANS HEDEFLER	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	
FAALİYET	
2014 BÜTÇESİ	-TL.
TOPLAM HARCAMA	-TL.
DİĞER HARCAMALAR	40.000,00.-TL.
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAM BÜTÇESİ	40.000,00.-TL.

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ

2014 YILI

BÜTÇESİ

750.000.000,00.- TL.