



ANTAKYA BELEDİYESİ

**2020
PERFORMANS PROGRAMI**





**General Şükrü Kanatlı Mah.
Yüzbaşı Asım Cad. No: 6
Antakya/HATAY
TÜRKİYE**

www.antakya.bel.tr

0326 221 93 33 – 0326 221 93 34







Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak!

K. Atatürk



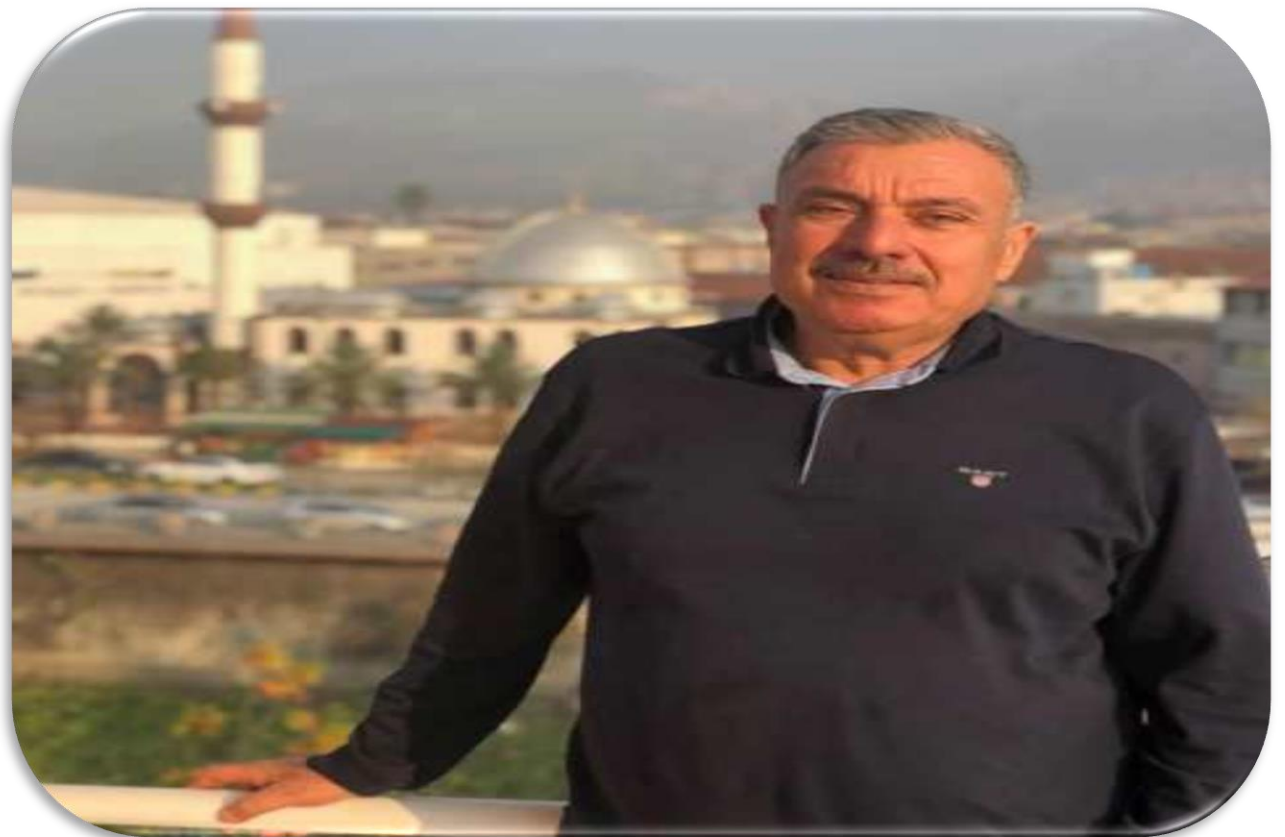
Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI



İzzettin YILMAZ
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	11
1. Vizyonumuz	11
2. Misyonumuz	11
3. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	11
4. Teşkilat Yapısı.....	17
5. Fiziksel Yapısı	19
6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	22
7. İnsan Kaynakları.....	24
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	26
1. Temel Politika ve Öncelikler	26
2. Stratejik Amaç Ve Hedefler.....	27-33
3. Performans Hedef Ve Göstergeleri İle Faaliyetle.....	35-67
4. Ekler.....	68-71



BAŞKAN SUNUMU

Değerli Meclis Üyelerimiz ve Kıymetli Hemşehrilerim; Antakyamız da görev süremiz boyunca güler yüzlü, hızlı ve kaliteli hizmet anlayışı ile insana yapılan yatırımın en büyük yatırım olduğu prensibi ile hareket ettik.

Bu süreçte gerçekleştirdiğimiz ve gerçekleştireceğimiz hizmetler, modern ve yaşanabilir bir Antakya'nın sağlam temellerini oluşturmaya yönelik olacaktır..

Görev süremiz boyunca katılımcı, şeffaf, teknik ve sosyal belediyeçilik anlayışı ile vatandaşlarımızın talep ve istekleri doğrultusunda hizmetlerimizi yerine getireceğiz.

Şehir merkezindeki vatandaşımız hangi hizmetten faydalanıyorsa, Antakyamıza bağlı tüm mahallelerimizde ikamet eden vatandaşlarımızın da aynı hizmetten faydalanma hakkına sahip olması gerektiği düşüncesiyle, belediyemize bağlı tüm personelimizle 95 mahallemizde çalışmalar yapılacaktır..

Klasik belediyeçilik hizmetlerinin yanı sıra, sosyal belediyeçilik alanında da aynı hassasiyetle gayret gösterilecek ve ülke çapında örnek teşkil edecek projelere imza atmaya çalışılacaktır.

Birlik ve beraberliğimiz, hizmet anlayışımızda yaptıklarımızı ve yapacaklarımızı tetikleyen en önemli unsur olacaktır..

Önümüzdeki süreçte genç, yaşlı, kadın, erkek, engelli toplumumuzun her kesimine hizmetlerimizle dokunacak, her alanda hizmet, proje ve yatırımlarımızı artarak sürdüreceğiz.

Teknik ve Sosyal Belediyeçilik alanında yapacağımız hizmetlere şahit olacağınız 2020 Mali Yılı Performans Programında yapılacak her işlemin altında birlikte çalışmanın, dayanışmanın ve gerçekleştirdiğimiz fikir alışverişlerinin önemli payı vardır.

Bizler başarının bir takım oyunu olduğunu ve birlikten kuvvet doğacağını bilerek, bu inançla yolumuzu çizdik.

Bu vesileyle; desteklerini bizlerden esirgemeyen, değerli meclis üyelerimize, başkan yardımcılarımıza, birim müdürlerimize, memurundan işçisine tüm belediye çalışanlarımıza, attığımız her adımda, sabırlarıyla, hoşgörülerıyla projelerimizi, hizmet ve yatırımlarımızı destekleyen ve bize çalışma gücü veren, moral ve motivasyon sağlayan Antakyalı hemşehrilerime ayrı ayrı teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.

İzzettin YILMAZ
Antakya Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER



1. Vizyonumuz

Antakya Belediyesi Olarak; Tarihi mirasını yaşatan, doğayı koruyan, bilgiyi esas alan kültür ve sanat kenti olmayı hedeflemekteyiz.

2. Misyonumuz

Binlerce yıllık kültürel değerlerin ışığında kendisine verilen görevleri yerine getirirken adalet, verimlilik ve yaşam kalitesinden taviz vermeden, eşitlik temel prensibi çerçevesinde topluma hizmet veren, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin yararlanan bir belediye olmaktır.

3. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kamu idaresinin çalışma esas ve usullerine dair çok sayıda hukuksal düzenleme yapılmıştır. Bugünlerde belediyecilik açısından, nispeten daha az sayıda kanun, tüzük, yönetmelik değişiklikleri olmaktadır. Bu dönemde, bu hukuksal düzenlemelerin uygulama sonuçları elde edilecek ve değerlendirilecektir. Dolayısıyla yetki, görev ve sorumluluklarımıza ilişkin önceki mevzuat düzenlemelerini tekrarlamakla yetineceğiz.

Büyükşehir İlçe Belediyeleri'nin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye kanunuyla düzenlenmiştir. Bu kanunlar; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı

Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan ilçe belediyelerinin görev ve yetki alanındaki kimi öncelikler 5216 sayılı kanundaki düzenlemelere tabidir. Bu yasa, Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir.

Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

**Büyükşehir
Belediye Kanunu
ve Belediye
Kanunu**

5216 sayılı
Kanunun

Büyükşehir, ilçe ve

ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra ilgili maddenin ikinci fıkrasında; “Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler” denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dâhiline girmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir. Kanunda belirtilen “İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri”:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,



b)Büyükşehir Belediyesi Katı Atık Yönetim Planı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,



c) Sıhhi işyerlerini, 2.nci ve 3.üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek, hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14.maddesinde; "Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci

maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağılı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Antakya Belediyesi İle İlgili Öncelikli Diğer Yasal Düzenlemeler

Belediyelerin yetki ve sorumlulukları çok sayıda yasal mevzuatla düzenlenmiştir. Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/07/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nu belirtmek gerekmektedir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunu'yla paralel

koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/07/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır.

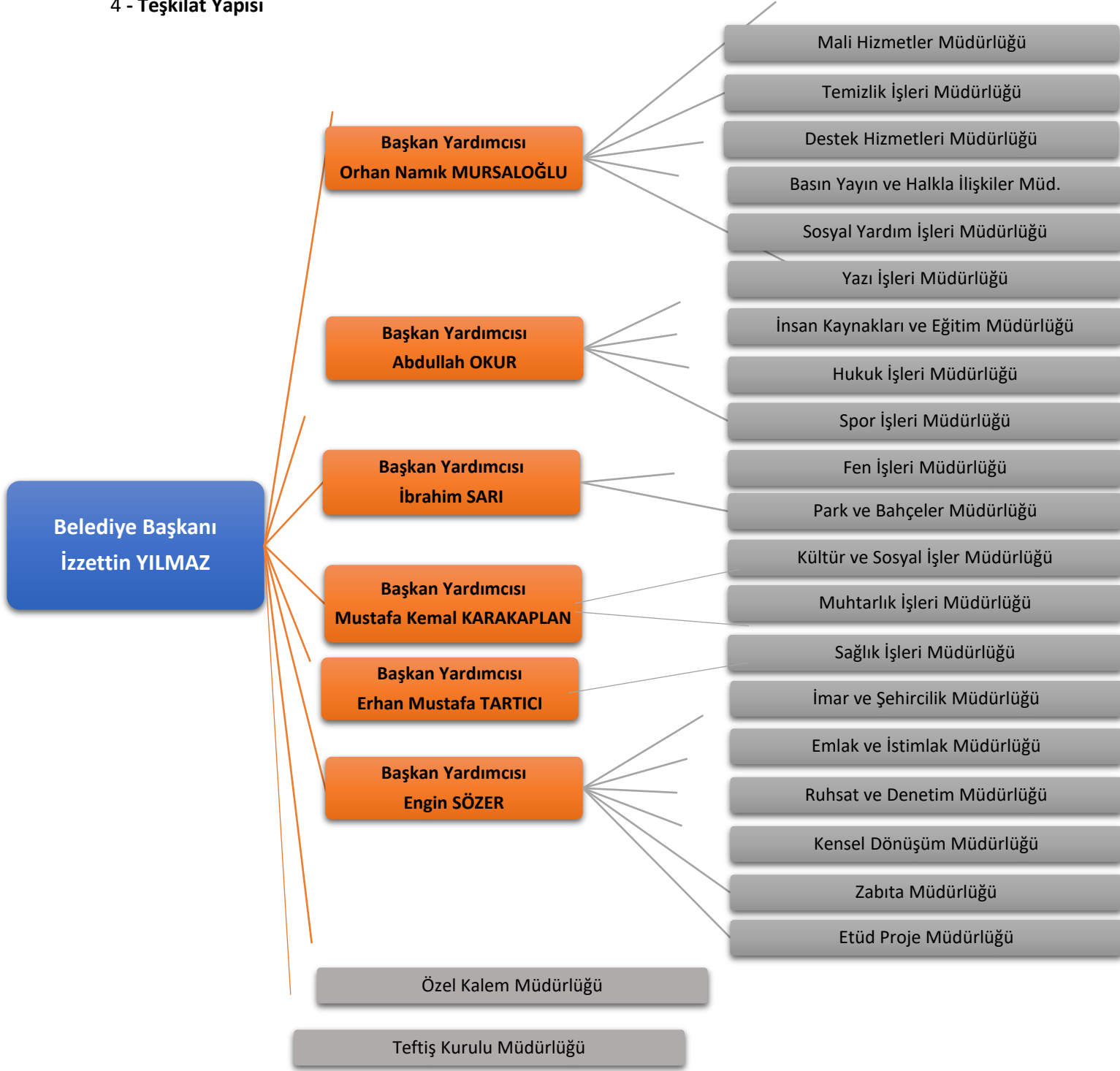
Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/06/2005 tarihli ve 5366 sayılı “Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun” ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun” un uygulama yönetmeliğidir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının; bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır.





GİN

4 - Teşkilat Yapısı



4. Fiziksel Yapısı

Belediyemiz hizmetlerini; 1 adet genel hizmet binası, 5 adet ek hizmet binası, 2 adet sosyal tesis, 1 adet kültür merkezi binalarında yürütmektedir. Harcama finansmanının doğrudan belediye nakit kaynağı kullanılmadan, az sayıda belediye arsasının gelir getirici amaçlarla taşınmaz kıymetlendirilmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak çalışmalara devam edilmektedir. Öte yandan, belediye kira gelirlerinin artırılması amacıyla güncellemeler yapılmıştır. 5393 sayılı Kanunun 15. maddesi uyarınca, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanması belediye yönetiminin elini güçlendirici niteliktedir. Dolayısıyla özellikle taşınmaz işgallerinde ecrimisil tahakkuku sağlanmaktadır.





BELEDİYEMİZDE MEVCUT ARAÇLARIN LİSTESİ

<u>Sıra</u>	<u>Araç</u>	<u>Adet</u>
1	Binek Aracı	54
2	Kamyonet	22
3	Damperli Kamyon	28
4	Tır Çekici	1
5	Asfalt Yama Aracı	1
6	Su Tankeri	5
7	Vidanjör	2
8	Kanal Açıcı	1
9	Kurtarıcı	1
10	Asfalt Distirisitörü	1
11	Minübüs	11
12	Otobüs	3
13	Özel Amaçlı İtfaiye Aracı	2
14	Mobil Sahne	1
15	Mobil Mutfak	1
16	Motosiklet	4
17	İş Makinaları	37
18	Traktör	2
19	Kombi(Sathi Kaplama)	2
20	Lowbet (Nakliye Tırı)	1
TOPLAM		180

<u>Araç ve Makine Filomuzun Yaşlarına Göre Dağılım Çizelgesi</u>	
<u>ARAC YAŞI</u>	<u>SAYISI</u>
20+ yaş sayısı	30
16-20 yaş arası	4
11-15 yaş arası	10
5-10 yaş arası	25
0-5 yaş arası	111
TOPLAM	180

5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Günümüz koşullarında dünyada etkin bir şekilde varlığımızı sürdürebilmek için bilgiye sahip olmak ve bilgiyi kullanmak gerekir. Bilişim bize bilgi dünyası ile teknoloji dünyası arasındaki köprüyü kurarak hayatımızı kolaylaştırır.



Bilişim hayatımızı kolaylaştırmanın yanı sıra bize paylaşmanın yolunu da göstermektedir. Bilgisayar hayatımızın hemen her alanına girerken, bu alanları nasıl kullanacağımızı öğrenmemek bizi kolay yaşamdan uzaklaştırabilir. Bilişimin en önemli tarafı hiç şüphesiz toplumdur. Toplum, bilişimi kullanarak bilgi ihtiyacını karşılayabilmektedir. Temel amacı topluma hizmet olan yerel yönetimler bilişim teknolojilerini kullanarak, kent ve toplum yararına çeşitli bilgiler üretmekte ve etkin bir biçimde vatandaşın hizmetine sunulmasını sağlayacak çalışmalar yapmaktadır. Antakya Belediyesi bu tür çalışmalarda öncü rolünü devam ettirmektedir.

İlçemize daha iyi hizmet vermek ve çağdaş kentler düzeyine çıkarmak için bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları, sistemimize adapte etmeye devam ediyoruz. Antakya Belediyesi olarak bilişim teknolojilerini kullanarak, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran pek çok uygulamayı hayata geçirdik. Hatay'ın ilk ve tek belediye internet televizyonunu kurduk. E-Belediye uygulamamız sadece yönetim organlarımızda değil, diğer kurumlarla da entegre çalışabilmektedir. Web sitemizde e-Belediye, Antakya Belediye İnternet Televizyonu, Bilgi Edinme gibi interaktif uygulamalarımızın yanı sıra Alt Siteleri, Etkinlik Takvimi, Kültür Sanat vb. modüllerimizle aktif olarak hizmet verilmeye devam edilmektedir.

Herhangi bir kayıt koşulu olmaksızın internet olan her yerden erişebilen yüzlerce içerik ve videoları web sitemizden yayınlanmaktadır. Başkan, Antakya Belediyesi İletişim Merkezi, İlçe Rehberi, e-belediye (Borç Sorgu, Borç Ödeme), Güncel, Kültür Sanat ve Hizmetler olmak üzere 6 ana başlık, 24 alt menüye sahip uygulamamız uygulama marketlerden indirilebilmektedir. Ayrıca www.turkiye.gov.tr adresi ile ulaşılan e-Devlet kapısından da Borç Bilgileri Sorgulama, Sicil Bilgileri Sorgulama ve Tahsilat Bilgileri Sorgulama, Arsa Rayiç Değerleri, Bina Aşınma Oranları, Çevre Vergisi Oranları, Nöbetçi Eczane olmak üzere toplam 7 uygulamamız üzerinden sorgulama yapabilmektedirler.



İçişleri Bakanlığının belediyelere sunduğu e-belediye projesine ait EBYS modülünü uygulamaya geçirmiş olup, müdürlükler arası yazışmalar EBYS sistemi üzerinden takibi yapılmaktadır. Bunun yanında şikayet istek modülünü ekleyerek kullanıma başlanmıştır. Vatandaşların istek ve şikayetleri beyaz masa tarafından alınarak ilgili birimlere iletilerek takibi yapılmaktadır. Kademeli bir şekilde diğer modüllere geçiş işlemi yapılacaktır.

Karar alma süreçlerinde tutarlılığı ve güveni artırmak, veri kalitesinin ve güvenliğinin artırılması, üst yönetime daha iyi planlama fırsatı, minimal yapıya geçiş ya da işlerdeki mükerrer süreçlerin sonlandırılması, çalışan verimini optimize etmek vb. hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla iş süreçlerinin, uygun bir yazılım diliyle modellenerek, bilgi sistemlerinin yeniden yapılandırılması, iş zekâsı çözümleri vb. çalışmalarımıza önümüzdeki dönemde yoğunluk verilmesi planlanmıştır. Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filterserver ile sistemimiz dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı ile korunmaktadır. Virüs, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen anti virüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır. Sistemlerimiz üzerinde geniş kapsamlı güvenlik denetimlerine devam edilerek, gerekli tedbirler alınmaktadır. Önümüzdeki dönemde bulut teknolojisi, beyaz alan vb. alt yapıya geçiş yapmak amacıyla ar-ge, fayda maliyet analiz çalışmalarımız başlatılmıştır.

Belediye binalarımız akıllı sistemlerle yönetilmektedir. Hizmet binalarımız kamera sistemi ile izlenmektedir. Duyuru ve haberlerin yayınlanabildiği Özel TV Sistemleri, Numaratör Sistemleri, e-Belediye, İklimlendirme Sistemi, Yangın Alarm ve Söndürme Sistemi, Bilgi İşlem Sistem odamızda Blade Server ve Sanal Server Sistemi, Uzaktan Uyarı Sistemleri binamızda kullandığımız akıllı otomasyon sistemlerinden bazılarıdır.

Belediyemize ait olan fiziksel sunucu parkına sanallaştırma yapılarak kümeleme mantığı ile yeniden oluşturulmasını ve herhangi bir afet veya saldırı anında verilerin güvenliğini sağlamak adına sistem odamızı standartlara uygun olarak yeniden revize edildi. Bu kapsamda yangın söndürme sistemi, ortam izleme, alarm sistemi (Isı, nem, alarm, esm takibi), veri merkezi kabinet, yükseltilmiş zemin ürünleri, sistem odası parmak izli veya kartlı giriş sistemi entegre edildi.

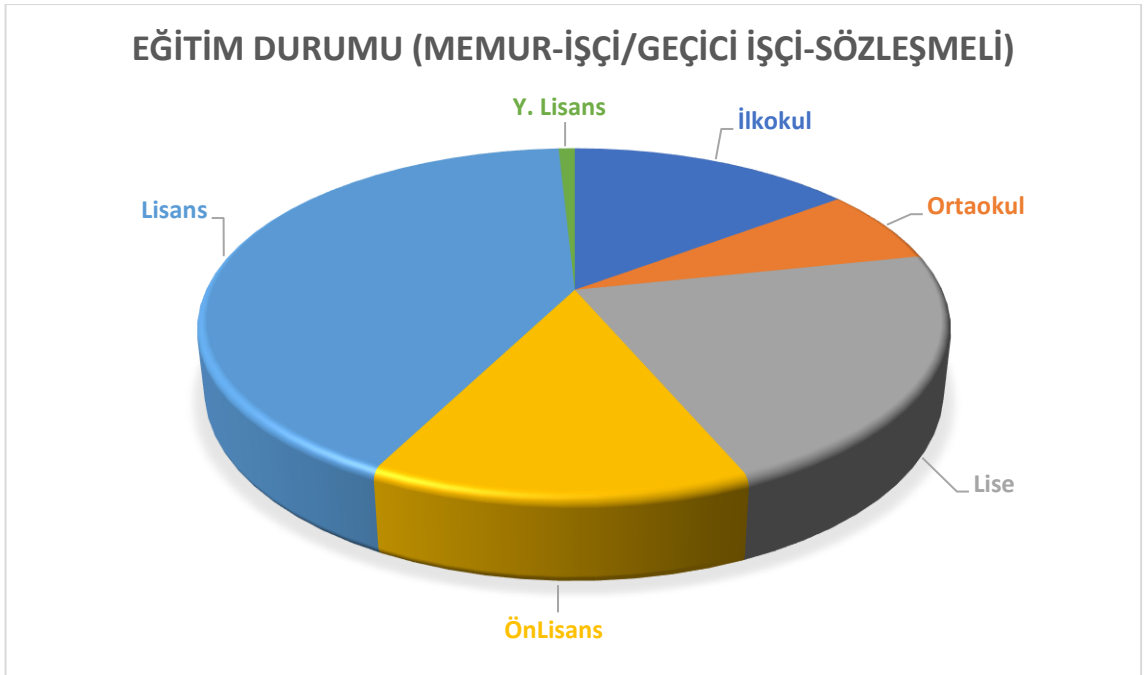
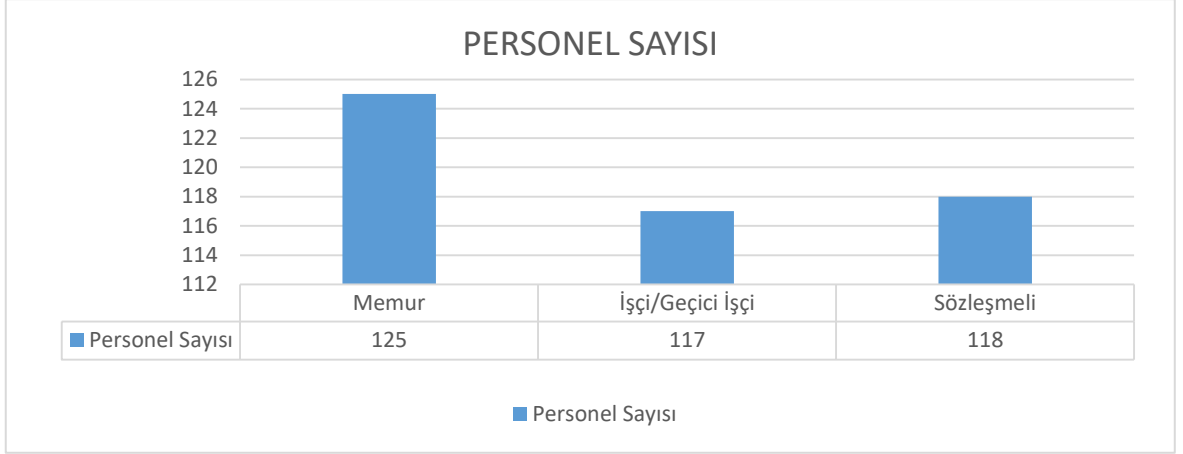
Belediyemiz paylaşılan, katılan, soran ve sorgulayan, uygar bir kentli profili oluşturulmasına katkı sağlamak, doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, en iyi yönetimle birleştirip, vatandaşa sunmayı hedefleyen ve bunu başarmak için gayretli çalışmalarına devam etmektedir.

6. İnsan Kaynakları

Antakya Belediyesi, Temmuz 2019 tarihi itibariyle; 125 adet Memur, 117 adet işçi/geçici işçi, 118 adet sözleşmeli personel olmak üzere toplam 360 adet personel ile hizmet vermektedir.



360 çalışandan oluşan Belediyemiz Personelinin genel eğitim durumuna baktığımızda, çalışanlarımızdan; 3 personel Yüksek Lisans, 150 personel Lisans, 50 personel Ön Lisans, 79 personel Lise, 25 personel Ortaokul ve 53 personel İlkokul mezunudur. Belirtilen Eğitim sıralamasında görüldüğü gibi kurumumuzun eğitim seviyesi yeterli düzeydedir.



Ayrıca 906 personel Belediyemiz Şirket İşçisi görev almaktadır. Eğitim durumlarında ise 2 Yüksek Lisans, 41 Lisans, 41 Ön Lisans, 155 Lise, 183 Ortaokul, 439 İlkokul, 31 Okuryazar ve 14 Okuryazar olmayan personel bulunmaktadır.



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Temel Politika ve Öncelikler

- Öncelikle çevreye, tarihi mirasa, kültürel ve toplumsal değerlere karşı duyarlı olmak.
- Faaliyetlerin planlanmasında, hizmetlerimizin sunumunda adalet, verimlilik ve yaşam



kalitesinden ödün vermemek

- Katılımcı ve çoğulcu bir yönetim anlayışını benimsemek.
- Yönetim anlayışımızı güvenilirlik, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine dayandırmak.
- Vatandaş odaklı bir hizmet anlayışı sunmak.
- Gençlere, kadınlara, yaşlılara ve engelli hemşerilerimize yönelik hizmetlere öncelik vermek.

- Eğitim, kültür, turizm, sanat ve sporu desteklemek.
- Hizmetlerin ifasında son teknolojiyi ve yenilikleri takip etmek.

2. Amaç Ve Hedefleri



Antakya Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) analizi doğrultusunda belirlediği ve öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 27 Stratejik Amaç başlığı altında toplanmıştır. Hedeflerin olabildiğince somut olmasına çalışılmış ve faaliyet bazında uygulamaya dönük tablolara yer verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1. ETKİN, VERİMLİ VE KALİTELİ HİZMET ÜRETİMİ İÇİN KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRMEK

Stratejik Hedef 1.1 Kurum personelinin Görev, hizmet ve bireysel gelişimini sağlanması

Stratejik Hedef 1.2 Birimler arası diyalogun artırılması yolu ile belediye hizmetlerinin etkin ve verimli kullanılması

Stratejik Hedef 1.3 İnsan Kaynakları ve Eğitim Birimini her alanda güçlü konuma getirilmesi

Stratejik Hedef 1.4 Kurum İçi Koordinasyonun Artırılması

Stratejik Hedef 1.5 Hukuki Açıdan Belediyemizin en iyi şekilde temsili

Stratejik Hedef 1.6 Yazışma Standartlarının Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 1.7 Otomasyon Yazılım sisteminin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 1.8 İş ve İşlemlerin mevzuata uygun yapılmasını sağlamak, şeffaf, dürüst, güvenilir Belediyeciliğin etkin kılınması

Stratejik Hedef 1.9 Çalışma Ortamlarının ve Araç Parkının İyileştirilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 2. KURUMSAL HİZMETLERE ETKİNLİK VE VERİMLİLİK KAZANDIRMAK

Stratejik Hedef 2.1 Çalışanlarımızın ve hemşerilerimizin eğitim seviyesinin yükseltmek için gerekli çalışmaların yaptırılması.

STRATEJİK AMAÇ 3. ANTAKYA BELEDİYESİ BÜNYESİNDE ETKİLİ VE VERİMLİ BASIN YAYIN FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ

Stratejik Hedef 3.1 Antakya Belediyesinin gerçekleştirdiği çalışmalardan kamuoyunu haberdar etmek, belediye ve vatandaş arasında etkili iletişimin yürütülmesinin sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 4. MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT GAYRİMENKULLERİN ETKİN VE VERİMLİ BİR BİÇİMDE DEĞERLENDİRİLMESİ MÜMKÜN OLAN EN BÜYÜK MALİ VE SOSYAL FAYDANIN SAĞLANMASI

Stratejik Hedef 4.1 Yerel kaynakların etkili ve verimli kullanılması

STRATEJİK AMAÇ 5. PERFORMANS PROGRAMINA UYGUN BÜTÇELEME YAPMAK VE YILSONU KESİN HESAP İLE YÖNETİM DÖNEMİ HESAPLARINI OLUŞTURMAK

Stratejik Hedef 5.1 Bütçenin gerçekleşme oranının 2020 yılı sonuna kadar her yıl %80 ve üzerinde gerçekleşmesini sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 6. TAHSİLÂTI EN HIZLI SEVİYEYE ÇIKARIP, MÜKELLEFLERİN EN KOLAY ŞEKİLDE ÖDEME YAPMALARINI SAĞLAMAK

Stratejik Hedef 6.1 Tahsilât yöntemlerinin geliştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 7. BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK

Stratejik Hedef 7.1 Bilgi sistemlerinin korunması

Stratejik Hedef 7.2 Bilgi sistemlerinin etkinliğini sürekli kılmak

STRATEJİK AMAÇ 8. HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI TOPLUMSAL HİZMETLERİNDE ÖNCÜ OLMAK

Stratejik Hedef 8.1 Vatandaş odaklı sağlık hizmetlerinin yürütülmesi

Stratejik Hedef 8.2 Belediye memurları ile bakmakla yükümlü oldukları kişilere kaliteli sağlık hizmeti verilmesi

Stratejik Hedef 8.3 Hayvan sevklerinin kontrolü, salgın, bulaşıcı hayvan hastalıkları ve kuduzla mücadele

STRATEJİK AMAÇ 9. KENT TEMİZLİK SÜRECİNİ ETKİN OLARAK YÖNETMEK

Stratejik Hedef 9.1 Toplumsal sağlığın korunması

Stratejik Hedef 9.2 Katı atıkların çevre sağlığını ve güvenliğini bozmayacak şekilde depolanması ve çöp toplama alanlarının oluşturulması

STRATEJİK AMAÇ 10. ÇEVRE BİLİNCİNİ OLUŞTURMAYI VE GELİŞTİRMEYE HEDEFLEYEN ETKİN VE VERİMLİ BİR DENETİM AĞI OLUŞTURMAK

Stratejik Hedef 10.1 Bilinçli ve kontrollü esnaf yapısının oluşturulması

Stratejik Hedef 10.2 Denetim ile birlikte çevre bilincinin gelişmesinin sağlanması

Stratejik Hedef 10.3 Belediye zabıtasına verilen denetim ve kontrol görevlerini etkin ve etkili bir şekilde yerine getirilmesi

Stratejik Hedef 10.4 Etkin ve verimli bir çevre denetim planı hazırlamak ve uygulamak

STRATEJİK AMAÇ 11. KENTİMİZİN TANITILMASI İÇİN ORTAK PROJELER OLUŞTURMAK, ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJELER ÜRETMEK

Stratejik Hedef 11.1 Hizmetlerin sunulmasında ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanılması

STRATEJİK AMAÇ 12. ULUSAL VE ULUSLARARASINDA BELEDİYEMİZİ EN İYİ ŞEKİLDE TEMSİL ETMEK

Stratejik Hedef 12.1 En kısa sürede belediyemizi uluslararası alanlara taşımak

STRATEJİK AMAÇ 13. KARDEŞ ŞEHİRLERLE İLİŞKİLERİN KURULMASI KÜLTÜREL ETKİLEŞİM SAĞLANMASI

Stratejik Hedef 13.1 Yurt içi ve yurt dışındaki şehirlerle kardeş şehir anlaşmasını sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 14. VİZYON PROJELERİN HAYATA GEÇİRMEK

Stratejik Hedef 14.1 İlçe halkına daha iyi hizmet sunulabilmesi için vizyon projelerin planlanarak yapımının gerçekleştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 15. SAĞLIKLI VE PLANLI KENTLEŞME İÇİN; ESTETİK VE MİMARİ HASSASİYET GÖZETİLEREK, STANDARTLARA UYGUN ALTYAPININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Hedef 15.1 Kentin Yaşam Kalitesini Artırmak için Altyapı Çalışmalarının İstenilen Seviyeye Getirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 16. ANTAKYA HALKININ SOSYAL REFAHININ ARTIRILMASI VE TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Hedef 16.1 İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç ailelere yardımda bulunmak

STRATEJİK AMAÇ 17. KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI

Stratejik Hedef 17.1 Başkanın belediye dışı kurum, kuruluş ve vatandaşlarla ilişkilerinin verimliliğini artırmak

Stratejik Hedef 17.2 Karar ve uygulamaların etkin bir yöntemle duyurulması

Stratejik Hedef 17.3 Kurum dışı iletişimin planlanması

Stratejik Hedef 17.4 Halkla ilişkileri güçlendirici projelerin yapılması

STRATEJİK AMAÇ 18. KENTİMİZİN KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM ALANINDAKİ GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNULMASI VE CAZİBE MERKEZİ HALİNE GELMESİNİ SAĞLAMAK

Stratejik Hedef 18.1 Kültür, sanat ve turizm etkinlikleri düzenlemek

STRATEJİK AMAÇ 19. ETKİNLİKLER YOLU İLE KÜLTÜR HAYATININ ZENGİNLEŞTİRİLMESİ VE TOPLUMUN EĞİTİMİNE KATKIDA BULUNMAK

Stratejik Hedef 19.1 Kültürel tesis ihtiyacının analiz edilmesi

Stratejik Hedef 19.2 Diğer kurumlarla işbirliği

Stratejik Hedef 19.3 Antakya kültür haritasının oluşturulması

STRATEJİK AMAÇ 20. HALKIN VE PERSONELİN YARARINA KATKI SAĞLAYACAK EĞİTİM VE SOSYAL PLANLAR OLUŞTURMAK

Stratejik Hedef 20.1 Eğitim faaliyetlerin planlanması ve etkin şekilde uygulanması

Stratejik Hedef 20.2 Halka ve Personele yönelik eğitici öğretici programların ve aktivitelerin düzenlenmesi

STRATEJİK AMAÇ 21. KENT HALKININ ÇEVRELERİNDEN ZEVLİK ALARAK YARARLANMALARINI VE SERBEST ZAMANLARINI VERİMLİ BİR BİÇİMDE DEĞERLENDİRİLMELERİNİ SAĞLAYARAK YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK

Stratejik Hedef 21.1 Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanları oluşturmak

Stratejik Hedef 21.2 Mevcut park alanlarını rehabilite etmek ve cadde cephe sağlıklılaştırılmasının yapılması

STRATEJİK AMAÇ 22. MEVCUT YEŞİL ALANLARIN KORUNMASI VE MODEL PROJELERLE YAŞANABİLİR MEKÂNLAR OLUŞTURMAK

Stratejik Hedef 22.1 Kişi başı aktif yeşil alan ve park miktarının artırılması, sağlıklı yaşam alanları oluşturulması

Stratejik Hedef 22.2 Mevcut park alanlarını rehabilite etmek ve cadde cephe sağlıklılaştırılmasının yapılması

STRATEJİK AMAÇ 23. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ

Stratejik Hedef 23.1 Sürdürülebilir çevre koşullarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı sağlıklı ve güvenli bir kent oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 24. ÇARPIK YAPILAŞMIŞ ALANLARIN, KENT ESTETİĞİNE UYGUN İMAR PLANLARINI YAPMAK

Stratejik Hedef 24.1 Çarpık kentleşmeyi önlemek için imar planı ve revizyon çalışmaları yapılması

Stratejik Hedef 24.2 Kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 25. KISA SÜREDE TOPLUMUN VE KAMUNUN YARARINI GÖZETEREK DAHA DÜZENLİ YAŞAMA ALANLARININ ALTYAPISINI OLUŞTURMAK

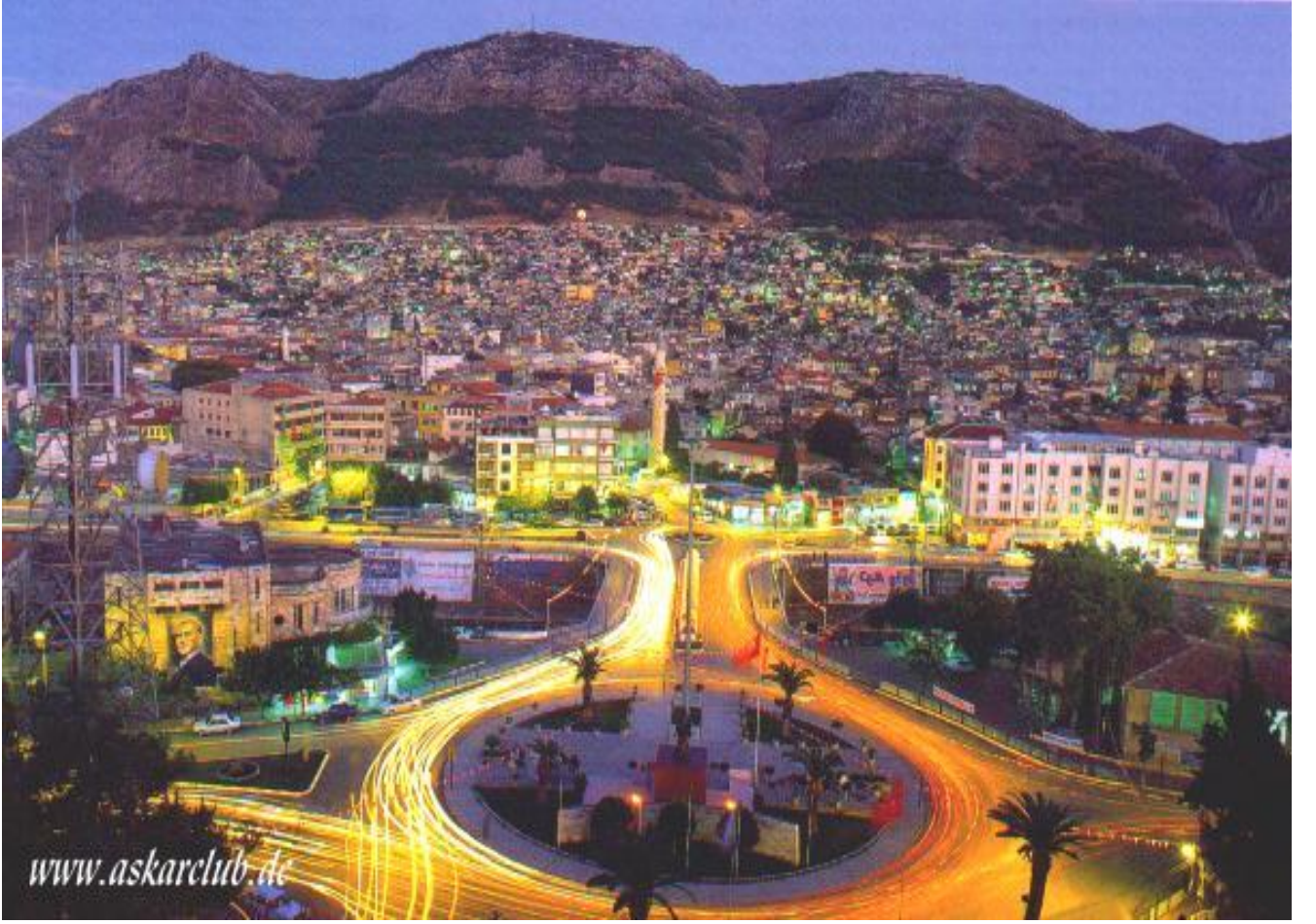
Stratejik Hedef 25.1 İlçemiz genelinde imar uygulaması görmüş alan miktarını artırmak

STRATEJİK AMAÇ 26. BİR TARİH KENTİ OLAN ANTAKYA’NIN TARİHSEL KİMLİĞİNİN ALGILANABİLİRLİĞİNİ ARTIRMAK

Stratejik Hedef 26.1 İlçemizin tarihi dokusunu korumaya yönelik gerekli çalışmaların yapılması

STRATEJİK AMAÇ 27. KENT BİLGİ SİSTEMİNİ OLUŞTURMAK

Stratejik Hedef 27.1 Kent ve kentliye ait tüm bilgilerin toplanması, veriler arasında ilişki kurulması, en güncel bilgilerle daha hızlı ve güvenilir belediyecilik hizmeti sunulması



3. Performans Hedef Ve Göstergeleri İle Faaliyetler

Belediyemizin stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler doğrultusunda 2020 yılında yapılacak performans hedefleri ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu çalışmaların hangi birimler tarafında gerçekleştireceği, belirlenen hedeflere yönelik hangi faaliyet/projelerin yapılacağı ve mali kaynaklarla ilgili bilgilere ilgili tablo-1 ve tablo-2’lerde yer verilmektedir.

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirmek		
Hedef	Kurum İçi Koordinasyonun Artırılması		
Performans Hedefi	Meclis toplantıları ile ilgili işlemlerin yürütülmesi, Encümen toplantılarına ait işlemlerin hazırlanması, Resmi evraklarla ilgili gerekli işlemlerin yapılması		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Çalışma Tamamlanma Oranı	%100	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Sistemin devamlılığını sağlamak	357,000	0
Genel Toplam		357,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Meclis Toplantıları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi, Encümen Toplantılarına Ait İşlemlerin Hazırlanması, Resmi Evraklarla İlgili Gerekli İşlemlerin Yapılması		
Faaliyet Adı	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirmek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	357,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		357,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		357,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Kentimizin Kültür, Sanat Ve Turizm Alanındaki Gelişimine Katkıda Bulunulması Ve Cazibe Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak			
Hedef	Kültür, sanat ve turizm etkinlikleri düzenlemek			
Performans Hedefi	İlçemiz Sınırları İçerisinde Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetleri Geçekleştirerek Sürdürmek			
Performans Göstergeleri			2020	
1	Piyano	250		
2	Satranç	300		
3	Resim	800		
4	Gitar	550		
5	Bağlama	600		
6	Mozaik	600		
7	Ney	150		
8	Bale	500		
9	Şan	200		
10	Keçe Kursu	150		
11	Resim	600		
12	Keman	600		
13	Eğitim Kursları	2,000		
14	Afiş, Broşür, Görsel Tanıtım	200,000		
15	Düzenlenecek Konser Ve Semt Şenliği	25		
16	Sanatsal Sergi	25		
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
			Bütçe	Bütçe Dışı
1	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler Hakkında Organizasyon Yapmak	620,000	0	620,000
2	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler Hakkında Kurs Düzenlemek	425,000	0	425,000
3	Görsel Tanıtım Malzemelerinin Hazırlanması	300,000	0	300,000
Genel Toplam		1,345,000	0	1,345,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Sosyal Ve Kültürel Etkinliklerle, Uluslararası Düzeyde Marka Belediye Olmamızı Sağlayacak Faaliyetleri Gerçekleştirmek.		
Faaliyet Adı	Kentimizin Kültür, Sanat Ve Turizm Alanındaki Gelişimine Katkıda Bulunulması Ve Cazibe Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1,345,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,345,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,345,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirmek			
Hedef	Çalışma Ortamlarının ve Araç Parkının İyileştirilmesi.			
Performans Hedefi	Belediye binaları ve donanımının sürekli bakım onarımının yaptırılarak kurumsal gelişime katkıda bulunmak			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Çalışma ortamlarında mevcut donanımın bakımı (santral-güç kaynağı-yazıcı-araç takip sistemi)	12		
2	Belediye hizmet binalarının bakım ve onarımı	32		
3	Belediye hizmet binası asansörünün periyodik bakımı	36		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye binalarının ve donanımının bakımı ile onarımı	665,000	0	665,000
Genel Toplam		665,000	0	665,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Belediye binaları ve donanımının sürekli bakım onarımının yaptırılarak kurumsal gelişime katkıda bulunmak		
Faaliyet Adı	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	665,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		665,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		665,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ				
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek				
Hedef	Çalışma Ortamlarının ve Araç Parkının İyileştirilmesi.				
Performans Hedefi	Çalışma ortamlarında ihtiyaç duyulan malzemelerin hizmeti aksatmayacak şekilde teminin sağlanması.				
Performans Göstergeleri			2020		
1	Toner-Kartuş Alımı ve Dolumu (İhale Sayısı)	1			
2	Kırtasiye, büro ve işyeri malzemesi alım sayısı	1			
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışma malzeme ihtiyacının karşılanması	2,000,000	0	2,000,000	
Genel Toplam			2,000,000	0	2,000,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi			Destek Hizmetleri Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Performans Hedefi	Çalışma ortamlarında ihtiyaç duyulan malzemelerin hizmeti aksatmayacak şekilde teminin sağlanması.			
Faaliyet Adı	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirmek			
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Ekonomik Kod			2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,000,000		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			2,000,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı			0	
Toplam Kaynak İhtiyacı			2,000,000	

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç		Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirmek		
Hedef		Çalışma Ortamlarının ve Araç Parkının İyileştirilmesi.		
Performans Hedefi		Taşıt ve iş makinesi parkının en kaliteli hizmete uygun hale getirilmesi.		
Performans Göstergeleri				2020
1	Çalışma ortamlarında mevcut donanımın bakımı (santral-güç kaynağı-yazıcı-araç takip sistemi)	6		
2	İş makinesi alımı (ihale sayısı)	3		
3	Taşıt kiralama (ihale sayısı)	3		
4	İş makinesi kiralama (ihale sayısı)	2		
5	Araçların zorunlu mali trafik sigortalarının yaptırılması	Tüm Araçlar Yılda 1 kez		
6	Taşıt ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyacının karşılanması (ihale sayısı)	1		
7	Taşıtların bakım ve onarımlarının yaptırılması (onay sayısı)	---		
8	İş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması (onay sayısı)	---		
9	Makine – Teçhizat bakım ve onarımı yapılması (onay sayısı)	---		
10	Madeni yağ alımı (alım sayısı)	5		
11	Tamir bakım aleti ve atölye gereçleri alımı (onay sayısı)	10		
12	Avadanlık-yedek parça ve diğer dayanıklı mal alımları (onay sayısı)	40		
13	Taşıtların kapsamlı modernizasyonu (sayı)	10		
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)
				Bütçe
				Bütçe Dışı
				Toplam
1	Çalışma malzeme ihtiyacının karşılanması	18,491,000	0	18,491,000
Genel Toplam		18,491,000	0	18,491,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi				Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi		Taşıt ve iş makinesi parkının en kaliteli hizmete uygun hale getirilmesi.		
Faaliyet Adı		Çalışma malzeme ihtiyacının karşılanması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod				2020
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15,491,000		
06	Sermaye Giderleri	3,000,000		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				18,491,000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı				0
Toplam Kaynak İhtiyacı				18,491,000

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Antakya Halkının Sosyal Refahının Artırılması Ve Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi		
Hedef	İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç ailelere yardımda bulunmak		
Performans Hedefi	Ramazan Ayında Antakya İlçemizde Yaşayan İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Gıda Yardımında Bulunmak.		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Gıda Kolisi veya Gıda Kartı Dağıtımı	50,000	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Belediye binalarının ve donanımının bakımı ile onarımı	1,042,000	0
Genel Toplam		1,042,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Ramazan Ayında Antakya İlçemizde Yaşayan İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Gıda Yardımında Bulunmak.		
Faaliyet Adı	Antakya Halkının Sosyal Refahının Artırılması Ve Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
05	Cari Transferler	1,042,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,042,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,042,000	

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç		Antakya Halkının Sosyal Refahının Artırılması Ve Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi		
Hedef		İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç ailelere yardımda bulunmak		
Performans Hedefi		Cuma Sofrası, Kadir Geceleri, Şehit Cenazeleri, Kutlu Doğum, Çorba Evi, Programlarında Kullanılmak Üzere Mal Ve Malzeme Alımı.		
Performans Göstergeleri		2020		
1	Mal ve malzeme alımı ihale sayısı	2		
2	Mal ve malzeme alımı doğrudan temin sayısı	10		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışma malzeme ihtiyacının karşılanması	723,000	0	723,000
Genel Toplam		723,000	0	723,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi		Cuma Sofrası, Kadir Geceleri, Şehit Cenazeleri, Kutlu Doğum, Çorba Evi, Programlarında Kullanılmak Üzere Mal Ve Malzeme Alımı.		
Faaliyet Adı		Antakya Halkının Sosyal Refahının Artırılması Ve Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020		
05	Cari Transferler	723,000		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		723,000		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0		
Toplam Kaynak İhtiyacı		723,000		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Antakya Halkının Sosyal Refahının Artırılması Ve Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi		
Hedef	İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç ailelere yardımda bulunmak		
Performans Hedefi	Antakya Belediyesi olarak ilgi ve yardıma muhtaç tüm ihtiyaç sahibi hemşerilerimizin zor günlerinde ellerinden tutmak ilçemiz sınırları içerisinde ihtiyaç sahibi, düşkün, yardıma muhtaç hemşerimiz kalmayana kadar gece gündüz demeden çalışmak ve onların yalnız olmadıklarını, her zaman yanlarında olacağımızı bilmeleridir.		
Performans Göstergeleri		2020	
1	İhtiyaç sahiplerine ramazan paketi verilmesi	40.000 kişi	
2	Gönül sofrası yemekleri	80.000 kişi	
3	Özel günlerde yemek ve tatlı (şehit vb.)	20.000 kişi	
4	Cuma sofrası yemekleri	50.000 kişi	
5	Çorba evinde verilen günlük çorba	50.0000 kişi	
6	Evde temizlik ve bakım hizmetleri	12.000 kişi	
7	Taşıt kiralama	3 adet	
8	Özel günlerde yaşlılara hediye verilmesi	1.000 kişi	
9	Büro işyeri mal ve malzeme alımı (ihale sayısı)	2	
10	Büro işyeri mal ve malzeme alımı (doğrudan temin sayısı)	10	
11	Hizmet binası kiralama	2	
12	Hanımlar lokali	200.000 kişi	
13	Umut cafe (engelliler için)	80.000 kişi	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Sosyal Yardımların Yerine Getirilmesi	3,169,000	0
Genel Toplam		3,169,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Antakya Belediyesi olarak ilgi ve yardıma muhtaç tüm ihtiyaç sahibi hemşerilerimizin zor günlerinde ellerinden tutmak ilçemiz sınırları içerisinde ihtiyaç sahibi, düşkün, yardıma muhtaç hemşerimiz kalmayana kadar gece gündüz demeden çalışmak ve onların yalnız olmadıklarını, her zaman yanlarında olacağımızı bilmeleridir.		
Faaliyet Adı	Antakya Halkının Sosyal Refahının Artırılması Ve Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3,169,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,169,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,169,000	

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç		Kurum Dışı İletişim Ve Halkla İlişkilerin Planlanması		
Hedef		Başkanın Belediye Dışı Kurum, Kuruluş Ve Vatandaşlarla İlişkilerinin Verimliliğini Artırmak		
Performans Hedefi		İş ve Karar Alması Süreçlerinin Etkin Bir Şekilde Yönetilerek Yararlanıcıların Memnuniyet Düzeyinin artırılması		
Performans Göstergeleri		2020		
1	Belediye Başkanımızın Günlük, Haftalık ve Aylık Çalışma Programının Hazırlanması	%100		
2	Belediye Başkanımızın Randevu Taleplerinin Değerlendirilmesi ve Programa Alınması	%100		
3	Mahalle Halkının İstek, İhtiyaç ve Sorunları Konusunda Başkanımız İle Görüşmelerine İmkân Sağlamak	%100		
4	Açılış, Düğün, Cenaze vb. Programların Birçoğuna Başkanımızın İştirak Etmesini Sağlamak	%100		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Başkanımızın Günlük, Haftalık ve Aylık Çalışma Programının Hazırlanması, Belediye Başkanımızın Randevu Taleplerinin Değerlendirilmesi ve Programa Alınması, Mahalle Halkının İstek, İhtiyaç ve Sorunları Konusunda Başkanımız İle Görüşmelerine İmkân Sağlamak, Açılış, Düğün, Cenaze vb. Programların Birçoğuna Başkanımızın İştirak Etmesini Sağlamak.	1,526,000	0	1,526,000
Genel Toplam		1,526,000	0	1,526,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Özel Kalem Müdürlüğü		

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi		İş ve Karar Alması Süreçlerinin Etkin Bir Şekilde Yönetilerek Yararlanıcıların Memnuniyet Düzeyinin artırılması		
Faaliyet Adı		Belediye Başkanımızın Günlük, Haftalık ve Aylık Çalışma Programının Hazırlanması, Belediye Başkanımızın Randevu Taleplerinin Değerlendirilmesi ve Programa Alınması, Mahalle Halkının İstek, İhtiyaç ve Sorunları Konusunda Başkanımız İle Görüşmelerine İmkân Sağlamak, Açılış, Düğün, Cenaze vb. Programların Birçoğuna Başkanımızın İştirak Etmesini Sağlamak.		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1,526,000		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,526,000		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,526,000		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Antakya Belediyesi Bünyesinde Etkili Ve Verimli Basın Yayın Faaliyetlerinin Yürütülmesi			
Hedef	Antakya Belediyesinin gerçekleştirdiği çalışmalardan kamuoyunu haberdar etmek ve belediye - vatandaş arasında etkili iletişimin yürütülmesinin sağlanması			
Performans Hedefi	Görsel - yazılı ve sosyal medyadan en iyi şekilde yararlanılması ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması ve Kurum dışı iletişimin planlanması			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Ulusal yayın yapan televizyonlarda canlı yayın program sayısı	36		
2	İnternet televizyonunda canlı yayın program sayısı	52		
3	Radyo programı sayısı	36		
4	Billboard bastırılması ve astırılması (Adet)	960		
5	Aylık faaliyet bülteni (Adet)	36000		
6	Basın toplantısı	12		
7	Afiş, el broşürü bastırılması	100000		
8	BİMER, Bilgi Edinme, Faks, Telefon ve Mail Üzerinden Gelen istek, şikâyet ve talep Başvurularının İlgili Müdürlüğe yönlendirilmesi ve sonuçları hakkında vatandaşlarımıza geri dönüşlerinin sağlanması (Başvuru sayısı)	1000		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın Faaliyetlerinin Yürütülmesi	1,589,000	0	1,589,000
Genel Toplam		1,589,000	0	1,589,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Görsel - yazılı ve sosyal medyadan en iyi şekilde yararlanılması ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması ve Kurum dışı iletişimin planlanması		
Faaliyet Adı	Antakya Belediyesi Bünyesinde Etkili Ve Verimli Basın Yayın Faaliyetlerinin Yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1,589,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,589,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,589,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin etkin ve verimli bir biçimde değerlendirilmesi mümkün olan en büyük mali ve sosyal faydanın sağlanması			
Hedef	Yerel kaynakların etkili ve verimli kullanılması			
Performans Hedefi	Gelir kaynakları oluşturularak mali yapının geliştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Tahakkuk İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	%100		
2	Yapılması Öngörülen Tahakkuklar (Adet)	70		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tahakkukların İşlemleri Giderleri	80,000	0	80,000
Genel Toplam		80,000	0	80,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Gelir kaynakları oluşturularak mali yapının geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin etkin ve verimli bir biçimde değerlendirilmesi mümkün olan en büyük mali ve sosyal faydanın sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		80,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin etkin ve verimli bir biçimde değerlendirilmesi mümkün olan en büyük mali ve sosyal faydanın sağlanması		
Hedef	Gelir kaynakları oluşturularak mali yapının geliştirilmesi		
Performans Hedefi	Satışı ön görülen taşınmaz malların satılması		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Taşınmaz Satış İhalesi (İhale sayısı)	2	
2	Satışı Yapılacak Taşınmazlar (Adet)	10	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Taşınmaz Satış İşlemleri Gideri	10,000	0
Genel Toplam		10,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Satışı ön görülen taşınmaz malların satılması		
Faaliyet Adı	Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin etkin ve verimli bir biçimde değerlendirilmesi mümkün olan en büyük mali ve sosyal faydanın sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		10,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi		
Hedef	Sürdürülebilir Çevre Koşullarına Uygun, Tarihi Ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı Sağlıklı Ve Güvenli Bir Kent Oluşturmak		
Performans Hedefi	İhtiyaç duyulan, sosyal donatı ve yaşanabilir mekanlar üretebilmek için kamulaştırma yapmak		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma İşlemi	1	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Gayrimenkul Alım, Kamulaştırma İşlemleri ve Diğer Giderler	3,900,000	0
Genel Toplam		3,900,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İhtiyaç duyulan, sosyal donatı ve yaşanabilir mekanlar üretebilmek için kamulaştırma yapmak		
Faaliyet Adı	Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma İşlemi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3,900,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,900,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,900,000	

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç		Ulusal ve uluslararası belediyemizi en iyi şekilde temsil etmek		
Hedef		En kısa sürede belediyemizi uluslararası alanlara taşımak.		
Performans Hedefi		Uluslararası alanlarda kurumumuzu en iyi şekilde temsil etmek		
Performans Göstergeleri		2020		
1	Uluslararası kuruluşlar ile ilgili (resmi yazışma, üyelik onay, meclis kararı, bakanlık onayları dahil)tüm işlemlerin yürütülmesi.	3		
2	Şehrimizin ve belediyemizin yurt içinde ve yurt dışın giden temsilciler aracılığı ile en iyi şekilde temsil edilmesi ve tanıtılması.	4		
3	Kentimizin tanıtımı ve gelişimi açısından yararlı olacağı düşünülen uluslararası kuruluşlarla yeni ilişkilerin başlatılması.	3		
4	Belediyemizin yurt dışından gelen konuklarının ağırlanması	4		
5	Belediyemize gönderilen çeşitli yabancı dillerdeki yazı belge ve dokümanların incelenip gerekli görünenlerin tercümesi ile birlikte, başkanlık makam veya ilgili birimlerimize ve ilgili kurumlara ulaştırılması.	3		
6	Dernek ve fahri konsolosluklarla irtibata geçilerek kardeş şehirlerin seçilmesi ve onlarla irtibata geçilmesi.	3		
7	Teknolojik alt yapıya yönelik gelişmiş kardeş şehirlerin tespit edilmesi ve artı değer oluşturmak adına bakış açısı geliştirilmesi.	2		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje ekibi ve ekibin eğitimi	31,000	0	31,000
Genel Toplam		31,000	0	31,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Etüt ve Proje Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü		

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi		Uluslararası alanlarda kurumumuzu en iyi şekilde temsil etmek		
Faaliyet Adı		Ulusal ve uluslararası belediyemizi en iyi şekilde temsil etmek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Etüt ve Proje Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	31,000		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		31,000		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0		
Toplam Kaynak İhtiyacı		31,000		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Kentimizin tanıtılması için ortak projeler oluşturulmak, ulusal ve uluslararası projeler üretmek		
Hedef	Hizmetlerin sunulmasında ulusal ve uluslararası fonlardan üst düzeyde yararlanılması.		
Performans Hedefi	Projelerin hazırlanması ve başvuruların zamanında yapılması.		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Ekibin eğitiminin yapılması	5	
2	Araştırma çalışmalarının yapılması	1	
3	STK, Üniversiteler ve DPT ile iş birliğinin yapılması	3	
4	Proje havuzu oluşturulması veya var olan projelere ortak olunması	3	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Proje ekibi ve ekibin eğitimi	100,000	0
Genel Toplam		100,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Etüt ve Proje Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Projelerin hazırlanması ve başvuruların zamanında yapılması.		
Faaliyet Adı	Kentimizin tanıtılması için ortak projeler oluşturulmak, ulusal ve uluslararası projeler üretmek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Proje Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		100,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Kurum Dışı İletişim Ve Halkla İlişkilerin Planlanması		
Hedef	Karar ve Uygulamaların Etkin Yöntemlerle Duyurulması		
Performans Hedefi	Halkın Belediye Yönetimine Katılımını Sağlayarak Etkin ve Verimli Kamu Hizmeti Sunmak		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Muhtarlarla toplantılar yapılması- yemek verilmesi	14	
2	Mahalle ziyaretleri	Her hafta en az 2 defa	
3	STK, Üniversiteler ve DPT ile iş birliğinin yapılması	3	
4	Proje havuzu oluşturulması veya var olan projelere ortak olunması	3	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Katılım sağlayıcı toplantılar	36,000	0
Genel Toplam		36,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Muhtarlıklar Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Halkın Belediye Yönetimine Katılımını Sağlayarak Etkin ve Verimli Kamu Hizmeti Sunmak		
Faaliyet Adı	Kurum Dışı İletişim Ve Halkla İlişkiler Planlanması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlıklar Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		36,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapıyı geliştirmek			
Hedef	İş ve İşlemlerin mevzuata uygun yapılmasını sağlamak, şeffaf, dürüst, güvenilir belediyeçiliğin etkin kılınması.			
Performans Hedefi	Kaliteli yönetim sistemi ile iç ve dış tetkiklerin başarı ile sonuçlandırarak kurumsal gelişime katkı sağlamak.			
Performans Göstergeleri		2020		
1	İç ve Dış tetkik	1		
2	Soruşturmaların sonuçlandırılması	1		
3	İç denetimlerin yapılması	1		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç ve Dış Tetkik –Tüm birimlerin iç denetiminin yapılması-şikayete bağlı soruşturmaların verimli ve etkin şekilde sonuçlandırılması.	27,000	0	27,000
Genel Toplam		27,000	0	27,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Teftiş Kurulu Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kaliteli yönetim sistemi ile iç ve dış tetkiklerin başarı ile sonuçlandırarak kurumsal gelişime katkı sağlamak.		
Faaliyet Adı	Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapıyı geliştirmek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		27,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Halkın Ve Personelin Yararına Katkı Sağlayacak Eğitim Ve Sosyal Planlar Oluşturmak		
Hedef	Halka Ve Personele Yönelik Eğitici Öğretici Programların Ve Aktivitelerin Düzenlenmesi		
Performans Hedefi	Spor hizmetlerimizi A'dan Z'ye tüm vatandaşlarımıza ulaştırmak, herkesin spor yapmasını sağlamak.		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Spor yapanlara yapılacak diğer giderler (su, madensuyu v.b)	1	
2	Spor Malzemesi Alımı	1	
3	Okul ve Amatör Kulüplere ayni ve nakdi yardım.	1	
4	Başarılı sporculara ödül verilmesi.	1	
5	Spor salonu kiralanması.	1	
6	Yeni spor Alanlarının Tesisi.	1	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Spor Hizmetlerinin Sağlanması	197,000	0
Genel Toplam		197,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Spor İşleri Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Spor hizmetlerimizi A'dan Z'ye tüm vatandaşlarımıza ulaştırmak, herkesin spor yapmasını sağlamak.		
Faaliyet Adı	Halkın Ve Personelin Yararına Katkı Sağlayacak Eğitim Ve Sosyal Planlar Oluşturmak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	197,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		197,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		197,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Kent Temizlik Sürecini Etkin Olarak Yönetmek			
Hedef	Katı Atıkların Çevre Sağlığını ve Güzelliğini Bozmayacak Şekilde Depolanması ve Çöp Toplama Alanlarına Ulaştırılması			
Performans Hedefi	Atık yığınlarının çevresel kirliliğe sebep vermemesi denetimler sonucunda ortadan kaldırılarak, çevre temizliğinin sürdürülmesi			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Atık Getirme Merkezi	1		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atık getirme merkezi yapımı	3,000,000	0	3,000,000
Genel Toplam		3,000,000	0	3,000,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Temizlik İşleri Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Atık yığınlarının çevresel kirliliğe sebep vermemesi denetimler sonucunda ortadan kaldırılarak, çevre temizliğinin sürdürülmesi		
Faaliyet Adı	Kent Temizlik Sürecini Etkin Olarak Yönetmek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3,000,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,000,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,000,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Kent Temizlik Sürecini Etkin Olarak Yönetmek		
Hedef	Katı Atıkların Çevre Sağlığını ve Güzelliğini Bozmayacak Şekilde Depolanması ve Çöp Toplama Alanlarına Ulaştırılması		
Performans Hedefi	Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında; okullarımızda yarışmalar, vatandaşlarımızın sıklıkla buldukları noktalarda billboard ve reklam çalışmaları yapılması		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Çevre konusunda bilinçlendirme çalışmaları	1	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Çevre konusunda bilinçlendirme çalışmalarının yapılması	500,000	0
Genel Toplam		500,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Temizlik İşleri Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında; okullarımızda yarışmalar, vatandaşlarımızın sıklıkla buldukları noktalarda billboard ve reklam çalışmaları yapılması		
Faaliyet Adı	Kent Temizlik Sürecini Etkin Olarak Yönetmek		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Halk, Çevre Sağlığı Toplumsal Hizmetlerinde Öncü Olmak			
Hedef	Belediye Memurları İle Bakmakla Hükümlü Oldukları Kişilere Kaliteli Sağlık Hizmeti Verilmesi			
Performans Hedefi	Çevre Denetim Birimi kapsamında bulunan iş güvenliği uzmanları ve hizmet alım çalışmaları kapsamında; memur, işçi ve sözleşmeli personelimizin 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili tüm mevzuat kapsamında çalışma ortamlarının ve kişilerin iş güvenliğinin sağlanması			
Performans Göstergeleri		2020		
1	İş güvenliğinin sağlanması	1		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması	500,000	0	500,000
Genel Toplam		500,000	0	500,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Temizlik İşleri Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevre Denetim Birimi kapsamında bulunan iş güvenliği uzmanları ve hizmet alım çalışmaları kapsamında; memur, işçi ve sözleşmeli personelimizin 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili tüm mevzuat kapsamında çalışma ortamlarının ve kişilerin iş güvenliğinin sağlanması		
Faaliyet Adı	Halk, Çevre Sağlığı Toplumsal Hizmetlerinde Öncü Olmak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Atık yığınlarının çevresel kirliliğe sebep vermemesi denetimler sonucunda ortadan kaldırılarak, çevre temizliğinin sürdürülmesi		
Hedef	Katı Atıkların Çevre Sağlığını ve Güzelliğini Bozmayacak Şekilde Depolanması ve Çöp Toplama Alanlarına Ulaştırılması		
Performans Hedefi	Atık yönetimini etkinleştirmek ve çevrenin, sağlığın korunması sağlayarak geri dönüşümü arttırmak		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Evsel atık toplama ihalesi	1	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Evsel atıkların toplanması, şehrin temizliğinin sağlanması.	42,569,000	0
Genel Toplam		42,569,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Temizlik İşleri Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Atık yönetimini etkinleştirmek ve çevrenin, sağlığın korunması sağlayarak geri dönüşümü arttırmak		
Faaliyet Adı	Evsel atıkların toplanması, şehrin temizliğinin sağlanması.		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42,569,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42,569,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		42,569,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Çarpık Yapılaşmış Alanların, Kent Estetiğine Uygun İmar Planlarını Yapmak			
Hedef	Kentsel Dönüşüm Projelerinin Hayata Geçirilmesi			
Performans Hedefi	Riskli Alan ilan edilen toplam 35 hektarlık alanın üzerindeki sağlıksız yapılaşmadan kaynaklanan risklerden arındırmak			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Kentsel Dönüşüm Projesinin 4. Aşamasını Tamamlanması	% 100		
2	Teknik Müşavirlik Hizmeti Alınması	% 100		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel Dönüşüm Projesinin 4. Aşamasındaki Hak Sahiplerine Ödeme Yapılması	6,454,000	0	6,454,000
Genel Toplam		6,454,000	0	6,454,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Riskli Alan ilan edilen toplam 35 hektarlık alanın üzerindeki sağlıksız yapılaşmadan kaynaklanan risklerden arındırmak		
Faaliyet Adı	Çarpık Yapılaşmış Alanların, Kent Estetiğine Uygun İmar Planlarını Yapmak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6,454,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6,454,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		6,454,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Kent Halkının Çevrelerinden Zevk Alarak Yararlanmalarını Ve Serbest Zamanlarını Verimli Bir Biçimde Değerlendirilmelerini Sağlayarak Yaşam Kalitesini Arttırmak.		
Hedef	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil alan ve rekreasyon alanları oluşturmak.		
Performans Hedefi	Estetik ve yeşil bir çevrenin oluşturulması		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Yeni oluşturulan park alanları	35	
2	Mevcut parkların revizesi	35	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Çevre düzenlemesinin yapılması	5,762,000	0
Genel Toplam		5,762,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Estetik ve yeşil bir çevrenin oluşturulması		
Faaliyet Adı	Kent Halkının Çevrelerinden Zevk Alarak Yararlanmalarını Ve Serbest Zamanlarını Verimli Bir Biçimde Değerlendirilmelerini Sağlayarak Yaşam Kalitesini Arttırmak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5,762,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5,762,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5,762,000	

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç		Kent halkının çevrelerinden zevk alarak yararlanmalarını ve serbest zamanlarını verimli bir biçimde değerlendirilmelerini sağlayarak yaşam kalitesini arttırmak.		
Hedef		Kişi başı aktif yeşil alan ve park miktarının artırılması, sağlıklı yaşam alanları oluşturulması		
Performans Hedefi		Mevcut park alanlarını rehabilite etmek ve cadde cephe sağlıklılaştırılmasının yapılması		
Performans Göstergeleri				2020
1	Dikilecek ağaç-fidan sayısı (Adet)	40,000		
2	Mevsimlik Çiçek dikimi (Adet)	30,000		
3	Çim ekimi (m ²)	50,000		
4	Engelsiz park yapımı (Adet)	1		
5	Temalı park yapımı (Adet)	1		
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)
				Bütçe
				Bütçe Dışı
				Toplam
1	Mevcut park alanlarını rehabilite etmek ve cadde cephe sağlıklılaştırılmasının yapılması	7,516,000	0	7,516,000
Genel Toplam		7,516,000	0	7,516,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi				Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi		Kişi başı aktif yeşil alan ve park miktarının artırılması, sağlıklı yaşam alanları oluşturulması		
Faaliyet Adı		Kent halkının çevrelerinden zevk alarak yararlanmalarını ve serbest zamanlarını verimli bir biçimde değerlendirilmelerini sağlayarak yaşam kalitesini arttırmak.		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod				2020
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7,516,000		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				7,516,000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı				0
Toplam Kaynak İhtiyacı				7,516,000

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Çevre Bilincini Oluşturmayı Ve Geliştirmeye Hedefleyen Etkin Ve Verimli Bir Denetim Ağı Oluşturmak		
Hedef	Belediye Zabıtasına Verilen Denetim Ve Kontrol Görevlerini Etkin Ve Etkili Bir Şekilde Yerine Getirilmesi		
Performans Hedefi	Denetim ve Kontrol Görevlerinin Eksiz Yerine Getirilmesi		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Denetim ve Kontrollerin Tamamlanması	%70	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Çevre kanunu kapsamında tespit edilen aykırılıklar hakkında ilgili kurumlarla iş birliği içinde çalışarak sağlıklı bir çevre oluşturmak	2,115,000	0
Genel Toplam		2,115,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Denetim ve Kontrol Görevlerinin Eksiz Yerine Getirilmesi		
Faaliyet Adı	Çevre Bilincini Oluşturmayı Ve Geliştirmeye Hedefleyen Etkin Ve Verimli Bir Denetim Ağı Oluşturmak		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,115,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,115,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,115,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Çevre Bilincini Oluşturmayı Ve Geliştirmeye Hedefleyen Etkin Ve Verimli Bir Denetim Ağı Oluşturmak			
Hedef	Belediye Zabıtasına Verilen Denetim Ve Kontrol Görevlerini Etkin Ve Etkili Bir Şekilde Yerine Getirilmesi			
Performans Hedefi	Kaçak yapılaşma ile etkin mücadele edilmesi, ruhsatsız inşaat tespit ve durdurma işlemi, bilinçlendirme faaliyetlerinin düzenlenmesi.			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Denetim ve Kontrollerin Tamamlanması	%70		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kaçak yapılaşma ile etkin mücadele edilmesi, ruhsatsız inşaat tespit ve durdurma işlemi, bilinçlendirme faaliyetlerinin düzenlenmesi.	513,000	0	513,000
Genel Toplam		513,000	0	513,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Denetim ve Kontrol Görevlerinin Eksiz Yerine Getirilmesi		
Faaliyet Adı	Kaçak yapılaşma ile etkin mücadele edilmesi, ruhsatsız inşaat tespit ve durdurma işlemi, bilinçlendirme faaliyetlerinin düzenlenmesi.		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	513,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		513,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		513,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Çarpık Yapılaşmış Alanların, Kent Estetiğine Uygun İmar Planlarını Yapmak			
Hedef	Çarpık Kentleşmeyi Önlemek İçin İmar Planı Ve Revizyon Çalışmaları Yapılması			
Performans Hedefi	Modern Ve Planlama İlkelerine Uygun Kent Planlarını Oluşturmak			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Çalışmaların Tamamlanması	% 100		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapı ruhsatlarına esas kontrol edilecek olan zemin etütleri, yapı ruhsatı verilmesi, asansör tescil, Proje başvurularının incelenerek ruhsata bağlanması, yeni, yenileme, ilave, tadilat ruhsatının verilmesi, Asansör tescil belgesi, hizmetten men etme, hizmete alma ve bilinçlendirme faaliyetleri.	2,250,000	0	2,250,000
Genel Toplam		2,250,000	0	2,250,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çarpık Kentleşmeyi Önlemek İçin İmar Planı Ve Revizyon Çalışmaları Yapılması		
Faaliyet Adı	Yapı ruhsatlarına esas kontrol edilecek olan zemin etütleri, yapı ruhsatı verilmesi, asansör tescil, Proje başvurularının incelenerek ruhsata bağlanması, yeni, yenileme, ilave, tadilat ruhsatının verilmesi, Asansör tescil belgesi, hizmetten men etme, hizmete alma ve bilinçlendirme faaliyetleri.		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,250,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,250,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,250,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirmek			
Hedef	Hukuki Açıdan Belediyemizin En İyi Şekilde Temsili			
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirme ve farkındalığını arttırmak			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Hukuk Süreçlerin Sonlandırılması	%75		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Adli Makamlar karşısında (Belediye başkanı adına tüm yargı mercilerinde) belediye tüzel kişiliğini temsil etmek, dava takip (savunma verilmesi, delillerin sunulması, duruşmaların takibi, keşiflere gidilmesi üst yargı mercilerine başvurulması) sürecinin sürdürülmesi - Hukuksal faaliyetlerin etkin yürütülmesi (tüm dava dosyalama ve kayıt sisteminin etkin sürdürülmesi ve yeni mevzuatların takip edilmesi elektronik ortamda güncellenmesi - Dava süreciyle ilgili birimlere gerekli bilgilendirmenin yapılması - Birimlerin işlemleri ile ilgili talepleri doğrultusunda hukuki görüş verilmesi	991,000	0	991,000
Genel Toplam		991,000	0	991,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Hukuk İşleri Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirme ve farkındalığını arttırmak		
Faaliyet Adı	Adli Makamlar karşısında (Belediye başkanı adına tüm yargı mercilerinde) belediye tüzel kişiliğini temsil etmek, dava takip (savunma verilmesi, delillerin sunulması, duruşmaların takibi, keşiflere gidilmesi üst yargı mercilerine başvurulması) sürecinin sürdürülmesi - Hukuksal faaliyetlerin etkin yürütülmesi (tüm dava dosyalama ve kayıt sisteminin etkin sürdürülmesi ve yeni mevzuatların takip edilmesi elektronik ortamda güncellenmesi - Dava süreciyle ilgili birimlere gerekli bilgilendirmenin yapılması - Birimlerin işlemleri ile ilgili talepleri doğrultusunda hukuki görüş verilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	991,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		991,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		991,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ			
Amaç	Performans Programına Uygun Bütçeleme Yapmak Ve Yılsonu Kesin Hesap İle Yönetim Dönemi Hesaplarını Oluşturmak			
Hedef	Bütçenin gerçekleşme oranının 2020 yılı sonuna kadar her yıl %80 ve üzerinde gerçekleşmesini sağlamak			
Performans Hedefi	Kaynak İhtiyacının Karşlanması, Finansal Yönetimin Yapılması Ve Planlama – Programlama ve Bütçeleme İle Raporlama Kapasitesinin Geliştirilmesi İçin Mali Yönetimin Güçlendirilmesini Sağlamak			
Performans Göstergeleri		2020		
1	Tahakkuk// Tahsilat Oranı	%60		
2	Gelir bütçesinin Gerçekleşme Oranı	%90		
3	Gider bütçesinin Gerçekleşme Oranı	%90		
4	Tahakkuk Oranının Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı	%10		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütçe ve muhasebenin etkin olarak yönetilmesi	86,533,000	0	86,533,000
Genel Toplam		86,533,000	0	86,533,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kaynak İhtiyacının Karşlanması, Finansal Yönetimin Yapılması Ve Planlama – Programlama ve Bütçeleme İle Raporlama Kapasitesinin Geliştirilmesi İçin Mali Yönetimin Güçlendirilmesini Sağlamak		
Faaliyet Adı	Bütçe ve muhasebenin etkin olarak yönetilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	86,533,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		86,533,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		86,533,000	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirmek		
Hedef	Kurum Personelinin Görev, Hizmet Ve Bireysel Gelişimini Sağlanması		
Performans Hedefi	İnsan Kaynakları Yönetimini Kurumsal Yönetim Ve Verimlilik Esaslarına Yönelik Geliştirmek, Çalışanların Kapasite, Verimlilik Ve Motivasyonlarını Arttırmak,		
Performans Göstergeleri		2020	
1	Eğitim İhtiyaç analiz tespit	4	
2	Tespitler doğrultusunda yapılan eğitim sayısı	3	
3	Personelin katıldığı çalıştay, kongre, seminer sayısı	1	
4	Düzenlenen organizasyon, etkinlik sayısı	5	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Her yıl düzenli olarak tüm personel için eğitim ihtiyaç analizi yapılması, eğitim ihtiyaç analizi sonucunda personel bazında alınması gereken eğitimleri konu ve saat olarak belirleyerek bu eğitimlerin alınmasının sağlanması, personelin düzenlenen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmalarının sağlanması, belediye çalışanlarının kaynaşması, motivasyonu için organizasyonlar düzenlenmesi.	33,285,000	0
Genel Toplam		33,285,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kaynak İhtiyacının Karşlanması, Finansal Yönetimin Yapılması Ve Planlama – Programlama ve Bütçeleme İle Raporlama Kapasitesinin Geliştirilmesi İçin Mali Yönetimin Güçlendirilmesini Sağlamak		
Faaliyet Adı	Her yıl düzenli olarak tüm personel için eğitim ihtiyaç analizi yapılması, eğitim ihtiyaç analizi sonucunda personel bazında alınması gereken eğitimleri konu ve saat olarak belirleyerek bu eğitimlerin alınmasının sağlanması, personelin düzenlenen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmalarının sağlanması, belediye çalışanlarının kaynaşması, motivasyonu için organizasyonlar düzenlenmesi.		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33,285,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33,285,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		33,285,000	

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç		Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi		
Hedef		Sürdürülebilir çevre koşullarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı sağlıklı ve güvenli bir kent oluşturmak		
Performans Hedefi		Gerekli olan üstyapı unsurları yerine getirip imar planına uygun olarak kentin gelişimini sağlamak		
Performans Göstergeleri		2020		
1	Mevcut ve stabilize olarak açılan yolların asfaltlanması asfalt yenilenmesi için BSK asfaltının üretilmesi serilmesi ve sıkıştırılması	20,000 ton		
2	BSK Asfalt Kaplama İhalesinin yapılarak asfaltlanması	40,000 ton		
3	Parke Taşı Üretimi ve Stabilize Ocağının Kurulması	%50		
4	Sathi Kaplama,Yaya Yolu ve Kaldırım Yapımı	250,000 m2		
5	Uzunçarşı Buğday Pazarı ve Çevresi Sokak Sağıklaştırma ve Restorasyonu İşi/ Ceketçiler Pazarı Restorasyonu	%20		
6	Karlısu Eski Belediye Binasının Sosyal Tesise Dönüştürülmesi İşi	%10		
7	Akasya Mahallesi 2.Etap TOKİ Yanı Semt Pazarı Yapımı	%10		
8	Muhtelif Mahallelerde Taziye Evleri, Muhtarlık Binası ve Çok Amaçlı Salonların Yapımı ve Onarımı	%25		
9	Muhtelif Mahallelerde İstinat Duvarı,Taş Tahkimat ve Koruma Yapıları Yapılması	%100		
10	Muhtelif Mahallelerde Semt Sahaları ve Tesisleri Yapımı ile Onarımı	%100		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Antakya'nın Mahallelerinde Üstyapı ve Altyapının Oluşturulması ve Geliştirilmesi	41,194,000	0	41,194,000
Genel Toplam		41,194,000	0	41,194,000
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

İdare Adı		ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi		Gerekli olan üstyapı unsurları yerine getirip imar planına uygun olarak kentin gelişimini sağlamak		
Faaliyet Adı		Antakya'nın Mahallelerinde Üstyapı ve Altyapının Oluşturulması ve Geliştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41,194,000		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41,194,000		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		0		
Toplam Kaynak İhtiyacı		41,194,000		

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi		
Hedef	Sürdürülebilir Çevre Koşullarına Uygun, Tarihi Ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı Sağlıklı Ve Güvenli Bir Kent Oluşturmak		
Performans Hedefi	İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi Ve Denetimlerinin Etkin Bir Şekilde Sürdürülmesi		
Performans Göstergeleri		2020	
1	İş yeri denetimlerinin tamamlanması	%80	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2020 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	İş yeri açma ve denetimlerinin gerçekleştirilmesi	110,000	0
Genel Toplam		110,000	0
Performans Hedeflerinden Sorumlu Harcama Birimi		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	

İdare Adı	ANTAKYA BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi Ve Denetimlerinin Etkin Bir Şekilde Sürdürülmesi		
Faaliyet Adı	İş Yeri Denetimi Yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Ekonomik Kod		2020	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110,000	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110,000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		110,000	

ŞEKLER

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEKLER

SIRA	Fonksiyonel sınıflar	Hazırlanan Yıl 2020	İzleyen 1. yıl 2021	İzleyen 2. yıl 2022
01	Genel kamu hizmetleri	141,844,000.00	148,936,200.00	156,383,010.00
03	Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	3,619,000.00	3,799,950.00	3,989,947.50
04	Ekonomi işler ve hizmetler	110,000.00	115,500.00	121,275.00
05	Çevre koruma hizmetleri	46,569,000.00	48,897,450.00	51,342,322.50
06	İskan ve toplum refahı hizmetleri	54,018,000.00	56,718,900.00	59,554,845.00
07	Sağlık hizmetleri	127,000.00	133,350.00	140,017.50
08	Dinlenme, kültür ve din hizmetleri	14,820,000.00	15,561,000.00	16,339,050.00
10	Sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri	3,893,000.00	4,087,650.00	4,292,032.50
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		265,000,000.00	278,250,000.00	292,162,500.00

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEKLER

Ekonomik Kod		Hazırlanan Yıl 2020	İzleyen 1. yıl 2021	İzleyen 2. yıl 2022
01	Personel Giderleri	36,835,000.00	38,676,750.00	40,610,587.50
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5,697,000.00	5,981,850.00	6,280,942.50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	96,512,000.00	101,337,600.00	106,404,480.00
04	Faiz Giderleri	8,504,000.00	8,929,200.00	9,375,660.00
05	Cari Transferler	72,271,000.00	75,884,550.00	79,678,777.50
06	Sermaye Giderleri	28,728,000.00	30,164,400.00	31,672,620.00
07	Sermaye Transferleri	3,000.00	3,150.00	3,307.50
09	Yedek Ödenek	16,450,000.00	17,272,500.00	18,136,125.00
10	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	1,000.00	1,050.00	1,103.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		265,000,000.00	278,250,000.00	292,162,500.00

ÇOK YILLI GELİR BÜTÇESİ				
Ekonomik Sınıflandırma	AÇIKLAMA	2020 YILI ÖDENEĞİ	2021 YILI TAHMİNİ	2022 YILI TAHMİNİ
01	Vergi Gelirleri	47,451,000.00	49,823,550.00	52,314,727.50
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	17,140,000.00	17,997,000.00	18,896,850.00
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	5,390,000.00	5,659,500.00	5,942,475.00
05	Diğer Gelirler	161,209,000.00	169,269,450.00	177,732,922.50
06	Sermaye Gelirleri	3,810,000.00	4,000,500.00	4,200,525.00
09	Red Ve İadeler	-100,000.00	-105,000.00	-110,250.00
Toplam Bütçe		234,900,000.00	246,645,000.00	258,977,250.00

FİNANSMAN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI				
I	II	III	AÇIKLAMA	2020 YILI
1			İç Borçlanma	30,000,000.00
1	90	51	İller Bankasından	00
1	90	52	Diğer Bankalardan79679	30,000,000.00
TOPLAM				30,000,000.00

KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEKLER

Kurumsal Kodu	AÇIKLAMA	BÜTÇE (2020)	İZLENEN 1.YIL (2021)	İZLENEN 2.YIL (2022)
46311602	Özel Kalem Müdürlüğü	1,526,000.00	1,602,300.00	1,682,415.00
46311605	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	33,285,000.00	34,949,250.00	36,696,712.50
46311609	Sağlık İşleri Müdürlüğü	127,000.00	133,350.00	140,017.50
46311618	Yazı İşleri Müdürlüğü	357,000.00	374,850.00	393,592.50
46311624	Hukuk İşleri Müdürlüğü	991,000.00	1.040,550.00	1.092,577.50
46311625	Basın, Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1,589,000.00	1,668,450.00	1,751,872.50
46311626	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	27,000.00	28,350.00	29,767.50
46311631	Mali Hizmetler Müdürlüğü	86,553,000.00	90,859,650.00	95,402,632.50
46311632	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	3,990,000.00	4,189,500.00	4,398,975.00
46311634	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	18,491,000.00	19,415,550.00	20,386,327.50
46311636	Temizlik İşleri Müdürlüğü	46,569,000.00	48,897,450.00	51,342,322.50
46311638	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	2,250,000.00	2,362,500.00	2,480,625.00
46311639	Fen İşleri Müdürlüğü	41,194,000.00	43,253,700.00	45,416,385.00
46311640	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	13,278,000.00	13,941,900.00	14,638,995.00
46311641	Etüt Proje Müdürlüğü	131,000.00	137,550.00	144,427.50
46311642	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	6,454,000.00	6,776,700.00	7,115,535.00
46311643	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	110,000.00	115,500.00	121,275.00
46311644	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1,345,000.00	1,412,250.00	1,482,862.50
46311646	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3,892,000.00	4,086,600.00	4,290,930.00
46311649	Zabıta Müdürlüğü	2,628,000.00	2,759,400.00	2,897,370.00
46311651	Spor İşleri Müdürlüğü	197,000.00	206,850.00	217,192.50
46311652	Muhtarlıklar Müdürlüğü	36,000.00	37,800.00	39,690.00
GENEL TOPLAM		265,000,000.00	278,250,000.00	292,162,500.00

Sıra	Harcama birimi	Harcama yetkilisi	Unvanı
1	Yazı İşleri Müdürlüğü	Metin DÖNMEZ	Yazı İşleri Müdürü
2	Fen İşleri Müdürlüğü	Mehmet BÖK	Fen İşleri Müdürü
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Mehmet KAYKUNOĞLU	Mali Hizmetler Müdürü
4	Özel Kalem Müdürlüğü	Sabit Gökhan YILMAZ	Özel Kalem Müdürü
5	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	M. Zeki TAHİROĞLU	İmar ve Şehircilik Müdürü
6	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Mustafa ŞENER	Temizlik İşleri Müdürü
7	Zabıta Müdürlüğü	Mehmet ALTINÖZ	Zabıta Müdürü
8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yusuf ÇINAR	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
9	Spor İşleri Müdürlüğü	M.Cevdet HAVAİOĞLU	Spor İşleri Müdürü
10	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Ali YALÇIN	Teftiş Kurulu Müdürü
11	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Fırat ÖVER	Park ve Bahçeler Müdürü
12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Hayrettin AKYÜREK	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
13	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ömer YARAR	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
14	Etüt ve Proje Müdürlüğü	Fırat ÖVER	Etüt ve Proje Müdürü
15	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Esen KIZILKAYA	Hukuk İşleri Müdürü
16	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Salih ÇİÇEK	Destek Hizmetleri Müdürü
17	Muhtarlıklar Müdürlüğü	Abdulşükür MERT	Muhtarlıklar Müdürü
18	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Ali YURTSEVER	Sağlık İşleri Müdürü
19	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Salih ÇİÇEK	Sosyal Yardım İşleri Müdürü
20	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	M. İlker GENCO	Ruhsat ve Denetim Müdürü
21	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	M. Zeki TAHİROĞLU	Emlak ve İstimlak Müdürü
22	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Tüğe GÜNDÜZ	Kentsel Dönüşüm Müdürü