Gaziemir Belediyesi

2016

Faaliyet Raporu

999 0 251

www.gaziemir.bel.tr

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ – 2017

TÜRKİYE
BÜYÜK MİLLET MECLİSİ

Halk, milli egemenliği benimsemeli ve memlekette yegâne hâkim ve âmilin kendisinden ibaret olduğunu unutmamalıdır.

M. Atatürk

1923 (Atatürk'ün S.D. II. S.53)

Başkanın Sunuşu:

Bağımsız kuruluşlar ile devlet kurumlarının yaptıkları araştırmalar, Gaziemir'in Türkiye'de en hızlı ve planlı gelişen ilçeler arasında olduğunu gösteriyor. Yola çıktığımız 2009 yılında stratejimizi, bu hızlı gelişimi ve önümüzdeki 20 yılı planlayarak çizdik. Öncelikle bu kentin acil ve temel olan ihtiyaçları ile yapısal eksikliklerini ele aldık. Geçen 7 yıllık dönemde kentin fiziksel eksiklerini tamamladık, geleceğine şekil veren projeler hayata geçirdik. Altyapı ve fiziki projelerle adeta yeniden inşa ettiğimiz kentimizin ihtiyaçlarını birer birer giderdik.

Ancak bir kenti geleceğe hazırlamak, yol, kaldırım, kanalizasyon yapmaktan ibaret değildir. Önemli olan bu kentte yaşayan herkesin hayatına dokunacak sosyal projeleri hayata geçirmekti. İşte bu geçen 7 yıllık sürede fiziki projelerin yanında sosyal belediyecilikte diğer resmi kurumların "örnek" aldığı, tarafsız bakan herkesin de 'takdir' ettiği projeleri hayata geçirdik.

Eğitimden sağlığa, çocuktan kadına, gencinden yaşlısına, engellisinden hastasına, işsizinden yoksuluna kadar Gaziemir'imizde yaşayan herkesin hayatına bir şekilde dokunacak proje ve hizmetlerimizle tüm Türkiye'ye örnek olduk. Eğitimli ve sağlıklı insanların yaşadığı kentlerin çok hızlı ilerlediği gerçeğinden yola çıkarak hazırlayıp, "Hayata ve Hayallere Dokunan Projeler' adını verdiğimiz çalışmalarla her kesimden ve her yaş grubundan insanımızın yanında yer aldık.

Sarnıç bölgesinde yapımını tamamladığımız Çok Amaçlı Spor Salonu yakında halkımızın hizmetine sunulacak. Kısa bir süre önce protokolü yapılan Türkiye'de bir ilk olacak ve 'Sağlık Üssü' olarak hizmet verecek Sağlık Köyü Projemizin startını verdik. Bu proje ile marka sağlık hizmetlerimiz tek çatı altında toplanarak halkımıza daha etkin ve verimli hizmet verilmesi sağlanacaktır.

Ücretsiz Dershane', Hoşgeldin Bebek', 'Evde Yaşlı ve Hasta Bakım', 'Ücretsiz Hasta Nakil Ambulansı, 'Cenaze Hizmetleri ve Taziye Ekibi', 'Bu Çocuklar Bizim', 'Karne Hediyem Başkandan', 'Engelli Kariyer Merkezi', 'CV Bank', 'İyilik Bankası', 'Toplu Sünnet ve Toplu Nikah' gibi ilçemizde yaşayan her kesimi içine alan projeleri uygulamaya geçirdik.

Sayısı 14'e ulaşan 'Cumhuriyet Semt Evleri', yapısı ve işlevi değişen 'Kadın Danışma Merkezi', geçmişle bugün arasında köprü görevi gören 'Anı Evi', Gaziemir'i 18 yıldır uluslararası platforma taşıyan çocuk şenliğimizin adına yapılan 'Kültür Evi', 60 yaş üstü vatandaşların sosyalleşmeleri, mutlu ve sağlıklı bir hayat sürmeleri için hayata geçirilen 'Ata Evi' gibi kurumsal ve fiziki yapılanmalarla da her yaş kesiminden insanımıza hizmet vermeye devam ediyoruz. Aynı zamanda sevimli dostlarımız olan hayvanlara yönelik proje ve hizmetlerimizi sürdürüyoruz.

Yine İzmir Büyükşehir Belediyesi ile yürütülen eşgüdümlü ve verimli çalışmalarla kentimizin çehresi büyük hızla değişmekte olup, başta gençler ve ev kadınlarımızın eğitimleri olmak üzere, insana yönelik yatırımlarımız ile fiziki projelerle geleceğin kentini yaratma konusunda sağlam temeller atmaya devam ediyoruz.

Değerli Gaziemirliler, yukarıda anlatmaya çalıştığım projeler ile bu kentin gelişimi için ortak akıl ve katılımcı yönetimle çalışmaya devam edeceğiz. Başta muhtarlarımız ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri olmak üzere, her kesimden insanın sesine kulak vererek yürüttüğümüz çalışmaların yine sizlerin görüş, öneri ve eleştirilerinizle, hizmet çıtasını çok daha yukarılara çıkaracağımızdan eminiz.

Bu çerçevede; 2016 yılı faaliyet raporumuzu siz değerli halkımızın görüşlerine sunarken, süreç içerisinde çalışmalarımıza destek veren meclis üyelerimiz ile mesai arkadaşlarımıza özverili çalışmalarından dolayı teşekkür ediyor, sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Halil İbrahim ŞENOL
Gaziemir Belediye Başkanı

BELEDİYE BAŞKANI VE BAŞKAN YARDIMCILARI

Belediye Başkanı Halil İbrahim ŞENOL

Mitat KALE - Mehmet TUNÇER - Önder KESKİN - Barış Çağlar ÇELİK

ENCÜMEN ÜYELERİ

Encümen Başkanı
Halil İbrahim ŞENOL
Belediye Başkanı

Encümen Üyesi
Ömer KOÇ
Meclis Üyesi

Encümen Üyesi
Şenay ÇAVDAR
Meclis Üyesi

Encümen Üyesi
Aziz ELİBOL
Mali Hizmetler Müdürü

Encümen Üyesi
Canan BALCI SEYLAN
Etüt Proje Müdürü

Encümen Üyesi
Zuhal BABAYİĞİT
Yazı İşleri Müdür Vekili

BELEDİYE BAŞKANI ve E

Oktay GÜLER
Bilgi İşlem Müdür V.

Aziz ELİBOL
Mali Hizmetler Müdürü

Gürman ÖZKAFALI
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.

İrfan YAPAR
Strateji Geliştirme Müdür V.

Kadir CİYNEKLİ
Teftiş Kurulu Müdür V.

Kenan Biçer
Gazi Bel. Şirket Müdürü

Mitat KALE
Başkan Yardımcısı

Erkan DEMİR
Fen İşleri Müdürü

Önder KESKİN
Başkan Yardımcısı

Şaban ÇAMDERELİ
Sar Bel. Şirket Müdürü

Veli ARTUÇ
Temizlik İşleri Müdür V.

Adem GÖRGÜLÜ
Veteriner İşleri Müdür V.

Dilek KÜÇÜKSÜSLÜ
Hukuk İşleri Müdür V.

Nuran ELÇİN
Sağlık İşleri Müdür V.

Nurcan BUKOVA
İnsan Kay. ve Eğt. Müdür V.

BİRİM MÜDÜRLERİ

Kerem BOĞAN
İmar ve Şehircilik Müdür V.

Mehmet TUNCER
Başkan Yardımcısı

Ergün DEMİR
Destek Hizmetleri Müdür V.

Ersin SAYKÖSE
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür V.

Serden TERZİ
Ruhsa ve Denetim Müdür V.

Süleyman SİPAHİOĞLU
Zabıta Müdürü

Halil İbrahim ŞENOL
Belediye Başkanı

Banu SUBAŞI YALÇIN
Park ve Bahçeler Müdür V.

Zuhal BABAYİĞİT
Yazı İşleri Müdür V.

Canan BALCI SEYLAN
Etüt Proje Müdürü

Barış ÇAĞLAR ÇELİK
Başkan Yardımcısı

Gaziemir Belediyesi Meclis Üyeleri

Önder KESKİN

Yılmaz AĞIRTAŞ

Muhittin MERT

Abdurrahim NURSOY

Cem KOÇ

Bengü SAYKÖSE

Aydın TÜLÜ

Ali KAYA

Emin AKSOY

M.Ali YALÇIN

Elif BECEK

Kasım ÖZKAN

Şenay ÇAVDAR

Birgül DEĞİRMENCİ

Fatma TINASTEPE

Levent BARDAKÇI

Gaziemir Belediyesi Meclis Üyeleri

Ömer KOÇ

Saime UZUN

Ünal IŞIK

Neriman BALCI TÜRKERİ

Adnan YÜKSEL

Mehmet GEREME

Yılmaz EROĞLU

Yılmaz AKIN

Erhan CANTÜRK

Aytül KURT TOK

Hüseyin ASLAN

Yasin MAZLUM

Fatih ERTÜRK

Ali TÜRKAN

Ayşe AKIN

İçindekiler

BAŞKANIN SUNUŞU

I. GENEL BİLGİLER 1-22

A. Misyon, Vizyon ve İlkeler 2

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar 3-5

C. İdareye İlişkin Bilgiler 6-21

1. Belediye Meclis Üyeleri 6

2. Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri 6-7

3. Tarihçe 8-9

4. Fiziksel Yapı ..... 10 - 11

5. Örgüt Yapısı 12

6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 13-15

7. İnsan Kaynakları 16-17

8. Şirket Bilgileri 18

9. Sunulan Hizmetler 19

10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 19-21

11. Kardeş Şehirlerimiz ve Üye Olduğumuz Birlikler 22

II. AMAÇ VE HEDEFLER 23-36

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 24-36

B. Temel Politikalar ve Öncelikler 36

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER 37-286

A. Mali Bilgiler 38-42

B. Performans Bilgileri 42-300

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 42-222

Özel Kalem Müdürlüğü 43-48

Teftiş Kurulu Müdürlüğü 49-50

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 51-60

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 61-78
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 79-86
Park ve Bahçeler Müdürlüğü 87-100
Fen İşleri Müdürlüğü 101-120
Temizlik İşleri Müdürlüğü 121-126
Sağlık İşleri Müdürlüğü 127-134
Veteriner İşleri Müdürlüğü 135-138
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 139-152
Strateji Geliştirme Müdürlüğü 153-162
Zabıta Müdürlüğü 163-166
Bilgi İşlem Müdürlüğü 167-172
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 173-178
Etüt Proje Müdürlüğü 179-190
Plan ve Proje Müdürlüğü 191-198
Hukuk İşleri Müdürlüğü 199-202
Yazı İşleri Müdürlüğü 203-206
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 207-210
Mali Hizmetler Müdürlüğü 211-214
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 215-216
Performans Sonuçları Tabloları 217-280
2 . Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 281-286
3 . Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 286
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 287-289
A . Üstünlükler ve Zayıflıklar 288
B . Değerlendirme 289
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER 290
VI. EKLER 291-386

gurur duyduğum kent

Gaziemir

SODEM (Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği) tarafından Belediye Başkanımız Halil İbrahim Şenol Belediyemiz adına "Hayatlara Dokunuş Projesi" ile "Türkiye Sosyal Proje Dalında" başarı ödülü almıştır.

Genel Bilgiler

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon, Vizyon ve İlkeler:

Misyon

Sürdürülebilir kentsel gelişim ve çağdaş bir kent kültürü oluşturmak için; katılımcı, şeffaf ve sosyal belediyecilik ilkelerini kılavuz edinmiş bir anlayış ile hizmet sunmak.

Vizyon

Teknolojiyi etkin kullanabilen, çevreye ve yeşile önem veren, sosyal, kültürel ve ekonomik alanda yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve tercih edilen bir kent olmak.

İlkelerimiz

Vatandaş Odaklılık: Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

Katılımcı Yönetim: Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.

Verimlilik: Kaynakların etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.

Şeffaflık: Kurumsal güvenin sağlanmasında, halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının hemşehrilere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.

Adalet: Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

Güven: Belediyemiz hemşehrilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

Gaziemir Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir. Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre:

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde–7 - İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri

kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre:

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b)(1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(2)(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

(İptal ikinci fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve

girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve

uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları

içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809

sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 -6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

(1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(2) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler:

1. Belediye Meclis Üyeleri:

Gaziemir Belediyesi'nin Meclis Üyeleri aşağıya çıkarılmıştır.

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ

Önder KESKİN	Kasım ÖZKAN	Yılmaz EROĞLU
Yılmaz AĞIRTAŞ	Şenay ÇAVDAR	Yılmaz AKIN
Muhittin MERT	Birgül DEĞİRMENCİ	Erhan CANTÜRK
Abdurrahim NURSOY	Fatma TINASTEPE	Aytül KURT TOK
Cem KOÇ	Levent BARDAKÇI	Hüseyin ASLAN
Bengü SAYKÖSE	Ömer KOÇ	Yasin MAZLUM
Aydın TÜLÜ	Saime UZUN	Fatih ERTÜRK
Ali KAYA	Ünal IŞIK	Ali TÜRKAN
Emin AKSOY	Neriman BALCI TÜRKERİ	Ayşe AKIN
Mehmet Ali YALÇIN	Adnan YÜKSEL	
Elif BECEK	Mehmet GEREME	

2. Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri:

MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ

Meclis 1. Başkan Vekili: Yılmaz AĞIRTAŞ
Meclis 2. Başkan Vekili: Yılmaz AKIN

DİVAN KATİPLERİ

Divan Katipleri (Asil): Ayşe AKIN - Emin AKSOY - Ali TÜRKAN
Divan Katipleri (Yedek): Bengü SAYKÖSE - Fatma TINASTEPE Fatih ERTÜRK

BAYINDIRLIK VE İMAR KOMİSYONU

Başkan: Yılmaz AĞIRTAŞ
Başkan Vekili: Ali KAYA
Üyeler: Mehmet Ali YALÇIN Yılmaz AKIN Hüseyin ASLAN

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Başkan: Ünal IŞIK
Başkan Vekili: Bengü SAYKÖSE
Üyeler: Aydın TÜLÜ Hüseyin ASLAN Yılmaz AKIN

HUKUK KOMİSYONU

Başkan: Birgül DEĞİRMENCİ
Başkan Vekili: Neriman Balcı TÜRKERİ
Üyeler: Cem KOÇ Ali TÜRKAN Aytül Kurt TOK

KADIN ERKEK EŞİTLİK KOMİSYONU

Başkan: Birgül DEĞİRMENCİ
Başkan Vekili: Şenay ÇAVDAR
Üyeler: Bengü SAYKÖSE Aytül Kurt TOK Fatih ERTÜK

KÜLTÜR KOMİSYONU

Başkan: Aydın TÜLÜ
Başkan Vekili: Ünal IŞIK
Üyeler: Yılmaz AĞIRTAŞ Erhan CANTÜRK Fatih ERTÜRK

ESNAF VE PAZAR YERLERİ KOMİSYONU

Başkan: Cem KOÇ
Başkan Vekili: Ali KAYA
Üyeler: Ömer KOÇ Ali TÜRKAN Aytül Kurt TOK

SAĞLIK KOMİSYONU

Başkan: Şenay ÇAVDAR
Başkan Vekili: Ünal IŞIK
Üyeler: Mehmet Ali YALÇIN Aytül KURT TOK Yasin MAZLUM

ÇEVRE KOMİSYONU

Başkan: Neriman Balcı TÜRKERİ
Başkan Vekili: Ömer KOÇ
Üyeler: Kasım ÖZKAN Erhan CANTÜRK Yasin MAZLUM

KURS, EĞİTİM VE ENGELLİLER KOMİSYONU

Başkan: Ömer KOÇ
Başkan Vekili: Birgül DEĞİRMENCİ
Üyeler: Ünal IŞIK Fatih ERTÜRK Aytül KURT TOK

SPOR KOMİSYONU

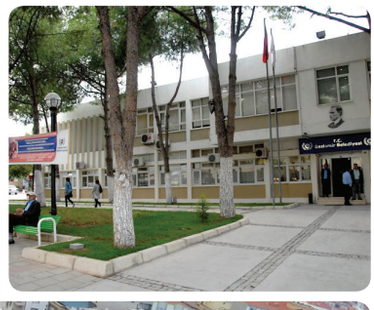
Başkan: Kasım ÖZKAN
Başkan Vekili: Ali KAYA
Üyeler: Şenay ÇAVDAR Fatih ERTÜRK Ali TÜRKAN

KENT KONSEYİ KOMİSYONU

Başkan: Neriman BALCI TÜRKERİ
Başkan Vekili: Mehmet Ali YALÇIN
Üyeler: Levent BARDAKÇI Yılmaz EROĞLU Aytül KURT TOK

DENETİM KOMİSYONU

Başkan: Yılmaz AĞIRTAŞ
Başkan Vekili: Ünal IŞIK
Üyeler: Neriman BALCI TÜRKERİ Aytül KURT TOK Yılmaz AKIN

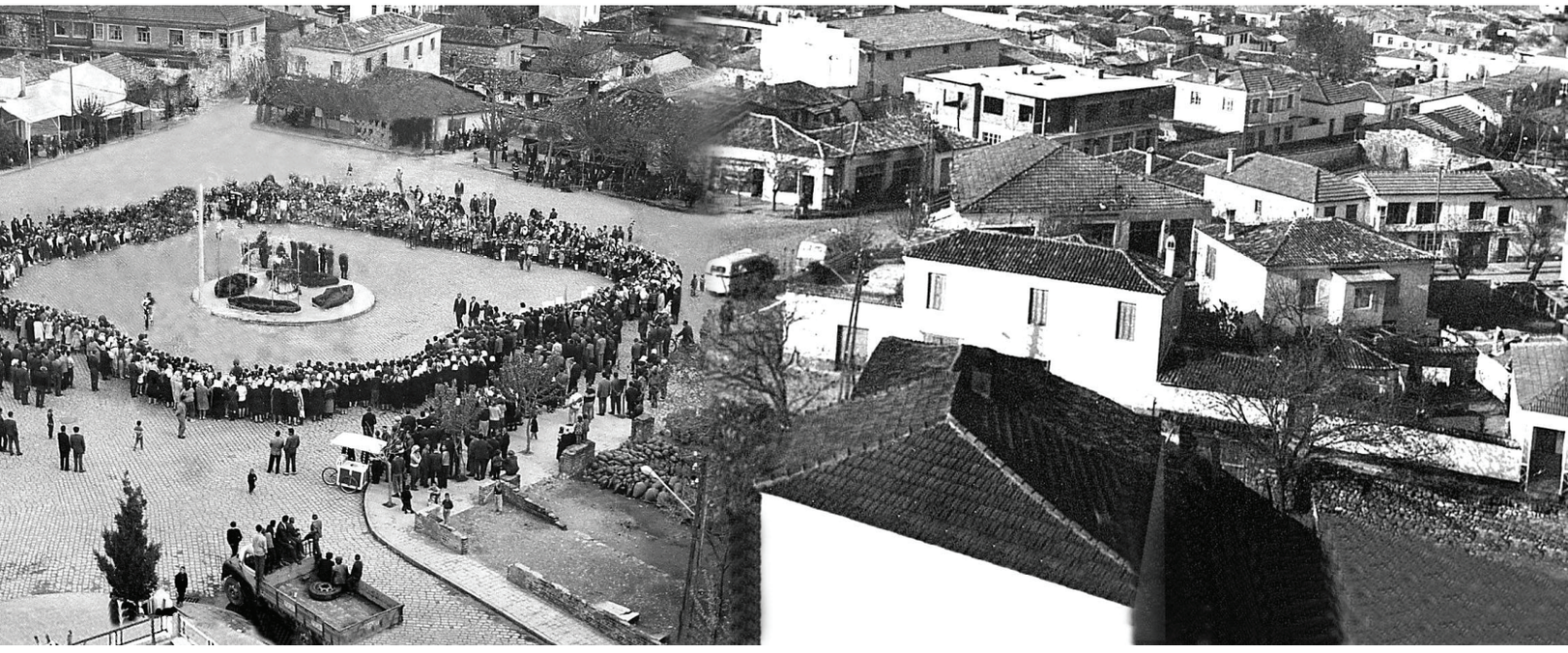


3. Tarihçe:

Gaziemir Belediyesinin Tarihçesi:

Gaziemir Belediyesi 1926 yılında belde belediyesi olarak kurulmuş olup 1980 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet vermiştir. 1980-1992 yılları arasında Konak İlçe Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. 1992 yılından itibaren Gaziemir İlçe Belediyesi olarak hizmet vermektedir.

Sarnıç Beldesi ise, Konak ilçesine bağlı bir köy iken, 27.05.1992 tarih, 3806 sayılı Kanun ile Gaziemir ilçesine bağlanmıştır. Sarnıç, 12.06.1993 tarih, 93/41324 sayılı Kararname ile belediye olmuş, 27.03.1994 seçimleri sonucu belediye teşkilatı kurulmuştur. 5747 sayılı Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun ile Tüzel kişiliği sona ermiş olup, 29 Mart 2009 tarihi itibariyle Gaziemir Belediyesine katılmıştır.



Gaziemir'in Tarihçesi:

XIV. yüzyılın başlarında Seydiköy Aydınoğulları Beyliği zamanında "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerremüddin Zaviyesi"nin vakıfları arasında yer almış olup, XV. ve XVI. Yüzyıllarda demografik ve ekonomik açıdan büyük bir köy konumuna yükselmiştir.Civardaki diğer yerleşmelere göre sahip olduğu bu büyüklük onu, XIX. yüzyılın ikinci yarısından sonra nahiye merkezi konumuna getirmiştir. İşgal yıllarında tamamıyla tahrip edilmiş olmasından dolayı bir ara merkezin Cumaovası'na taşınmasına rağmen ismi değişmemiş, mübadil göçmenlerin iskanıyla yeniden imar ve inşa edilerek, idari merkez olma özelliğini devam ettirmiştir. XIX. asrın sonlarında Aydın tren yolu ve Gaziemir adıyla anılan bir istasyonun inşa edilmiş olması, özellikle yerleşme bakımından etkileyici bir faktör olmuştur.1926 yılında belediye olan Gaziemir özellikle XX. yüzyılın ikinci yarısında, Cumhuriyet döneminin hakim kıldığı modern şehircilik anlayışı doğrultusunda yaşanan hızlı gelişmelerle birlikte, İzmir'in önemli metropolleri arasına girmiştir.1970'lerden itibaren yoğunluk kazanan sanayi ve ticaret merkezi haline gelmesi bunda önemli rol oynamıştır.

Gaziemir, günümüzde ilçe hudutları içinde bulunan askeri birliklerin çekirdeğini teşkil eden Hava Teknik Okulları ile Ulaştırma Personel Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı ile önemli bir askeri potansiyeli bünyesinde barındıran farklı bir yerleşim bölgesi haline gelmiştir.

Sarnıç bölgesinde çeşitli sanayi kuruluşları olan Gaziemir, son yıllarda sanayinin ve ticaretin de geliştiği bir bölge olarak ortaya çıkmıştır. Ayrıca İlçe hudutları dahilinde bulunan Ege Serbest Bölgesi bu gelişmeyi olgunlaştırmıştır.

Yakın zamanda devreye konulan İzban, otoyol ağı, hava limanı ve önemli alış veriş merkezlerinin yer aldığı Gaziemir, sanayi ve ticaret gücü yanında, sahip olduğu üstün konut potansiyeliyle de önem kazanmıştır.

Gaziemir'in Adı:

Gaziemir, tarihi Seydiköy'ün üzerinde gelişmiştir. XIV. Yüzyılın ilk yarısına kadar uzanan dönemde ve halen halk arasında gayr-ı resmi kullanımı devam eden "Seydiköy" yanında bugün resmen kullanımda olan "Gaziemir" isminin kaynağı Aydınoğulları Beyliğinin en renkli simasını oluşturan "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerremüddin Zaviyesi" ne verilmiş olmasıdır.

Günümüzde Seydiköy'ün yerini almış olan Gaziemir adı; burayı "Seyyid Mükerremüddin Zaviyesi"ne vakfetmiş olan ve babası Mehmet Bey'in eski Türk devlet geleneği ve idare anlayışı doğrultusunda kendisine verdiği İzmir'de ikamet ederek, hayatını savaşlarla geçirmiş olan Aydınoğlu Gazi Umur Bey'e izafeten verilmiş olan bir isimdir. Gaziemir ismi "Gazi Umur"un zaman içerisinde uğramış olduğu değişim sonucunda yaygınlaşan bir isim olduğudur.

4. Fiziksel Yapı:

4.1. Bina ve Tesisler:

S.NO	BİNA - TESİS ADI	ADRES
1	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası	Önder Cad. No:41 Gaziemir
2	Gaziemir Belediyesi Şantiye Tesisleri	Sevgi Mah. 664 Sk. No:23 Gaziemir
3	Gaziemir Belediyesi Veterinerlik Binası	Sevgi Mah. 664 Sk. No: 22 Gaziemir
4	Nikah ve Düğün Salonu	Atıfbey Mah. Feridun PÖZÜT Cad. No:10 Gaziemir
5	Cumhuriyet Semtevi İle Sağlık Tesisleri	Gazi Mah. 25 Sk. Mehmet Afacan Spor Kompleksi Gaziemir
6	Koordinasyon Merkezi (Hizmet Binası)	Fatih Mah. Atatürk Cad. No:30 Gaizemir
7	Atatürk Kültür Merkezi	Sevgi Mah. Abdülhamit Yavuz Cad. No:95 Gaziemir
8	Nuri ÖZSEÇKİN Kültür Merkezi	9 Eylül Mah. Gül Sk. No:5/1A Gaziemir
9	Aktepe Koordinasyon Merkezi	Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. No:43 Gaziemir
10	Kadın Danışma Merkezi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:12 Gaziemir
11	Havuz Tesisleri	Sevgi Mah. 661 Sk.No:3/1 Gaziemir
12	Merkez Pazaryeri ve Diğer Tesisler	Atıfbey Mah.6/4 Sk. No:23 Gaziemir
13	Ahmet Taner KIŞLALI Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:14 Gaziemir
14	Esbaş Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bul. No:12 Gaziemir
15	Nuran İDACI Kurs ve Sağlık Merkezi	Binbaşı Reşatbey Mah. 388 Sk. No: 11 Gaziemir
16	Aktepe Engelliler ve Kurs Merkezi	Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. No:47/1 Gaziemir
17	EVKA-7 Kurs Merkezi	Zafer Mah. 800 Sk. 49/1 EVKA-7 Gaziemir
18	Sarnıç Kurs Merkezi	Menderes Mah. Menderes Cd.No:55 Gaziemir
19	EVKA-7 Cumhuriyet Semtevi	Zafer Mah. 813 Sk. No: 4 EVKA-7 Gaziemir
20	Emrez Mah. Cumhuriyet Semtevi	Emrez Mah. 136 Sk. No:14 Gaziemir
21	Makine İkmal Birimi Tesisleri	Fatih Mah. 1141 Sk. No:2 Gaziemir
22	Park ve Bahçeler Md.lüğü Şantiyesi ve Fidanlık	Fatih Mah. 1187 Sk. No:2 Gaziemir
23	Temizlik İşeri Md.lüğü Tesisleri	Fatih Mah. 1099 Sk. No:14Gaziemir
24	Fen İşleri Md.lüğü Şantiye Tesisleri	Fatih Mah. Ege Cad. No: 20/1 Sarnıç-Gaziemir
25	Yapay Buz Pisti	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:2 Gaziemir
26	Kır Düğün Salonu	Çamlık Caddesi-Gaziemir
27	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atatürk Mah.1039 Sk. Sarnıç-Gaziemir
28	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Menderes Mah.1162 Sk. No:15/B Gaziemir
29	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Beyazevler Mah. 539 Sk. No:71/A Gaziemir
30	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Yeşil Mah.53 Sk. No:12/A Gaziemir
31	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atıfbey Mah.62 Sk. No:4/A Gaziemir
32	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Irmak Mah.38/2 Sk. No:47/2A Gaziemir
33	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	9 Eylül Mah.316 Sk. No:1/A Gaziemir
34	Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)	Sevgi Mah. 663 Sk. No:2 Gaziemir
35	Futbol Sahası	Atıfbey Mahallesi 663 Sokak No:2 Gaziemir
36	Anı Evi	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak No:7 Gaziemir
37	Gazigem	Mehmet Emin Gürkan Caddesi No:7/A Gaziemir

4.2. Araç ve İş Makineleri:

Belediyemizin 2016 yılında envanterinde bulunan ve protokolle çalıştırılan araç, iş makinesi vb. taşıtlar aşağıda gösterilmiştir.

BELEDİYEMİZ ENVANTERİNDEKİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil	8
2	Kamyonet	35
3	Minibüs	1
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	10
6	Çöp Kamyonu	7
7	Kamyon	5
8	Arazöz	5
9	İş Makineleri (Kepçe, Grayder, Traktör, Kompresör)	13
10	Yol Süpürme Aracı	4
11	Dorse	1
12	Bom Aracı (Iveco)	1
	TOPLAM	**91**

PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil (Fiat Linea)	3
2	Otomobil (Volvo S80)	1
3	Kamyonet (Tek Kabin)	1
4	Kamyonet (Çift Kabin)	7
5	Damperli Kamyon	3
6	Arazöz	1
7	Sepet Bom (BMC TM30)	1
8	Kepçe (Hidromek)	1
9	Traktör (Universal)	1
10	VIP Araç (Mercedes Vito)	1
11	Damperli Kamyon	2
12	Çekici (Mack)	1
13	Dorse (FreuHause)	1
14	Servis - İkram Aracı (DFM)	3
	TOPLAM	**27**

5. Örgüt Yapısı:

5.1. Organizasyon Şeması:

Belediyemiz Teşkilat Şeması 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesine dayanılarak 10 Nisan 2014 tarihinde Resmi Gazete'de yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararına uygun olarak ve 14.10.2016 tarihli Başkanlık oluru ile yeniden yapılandırılmıştır.

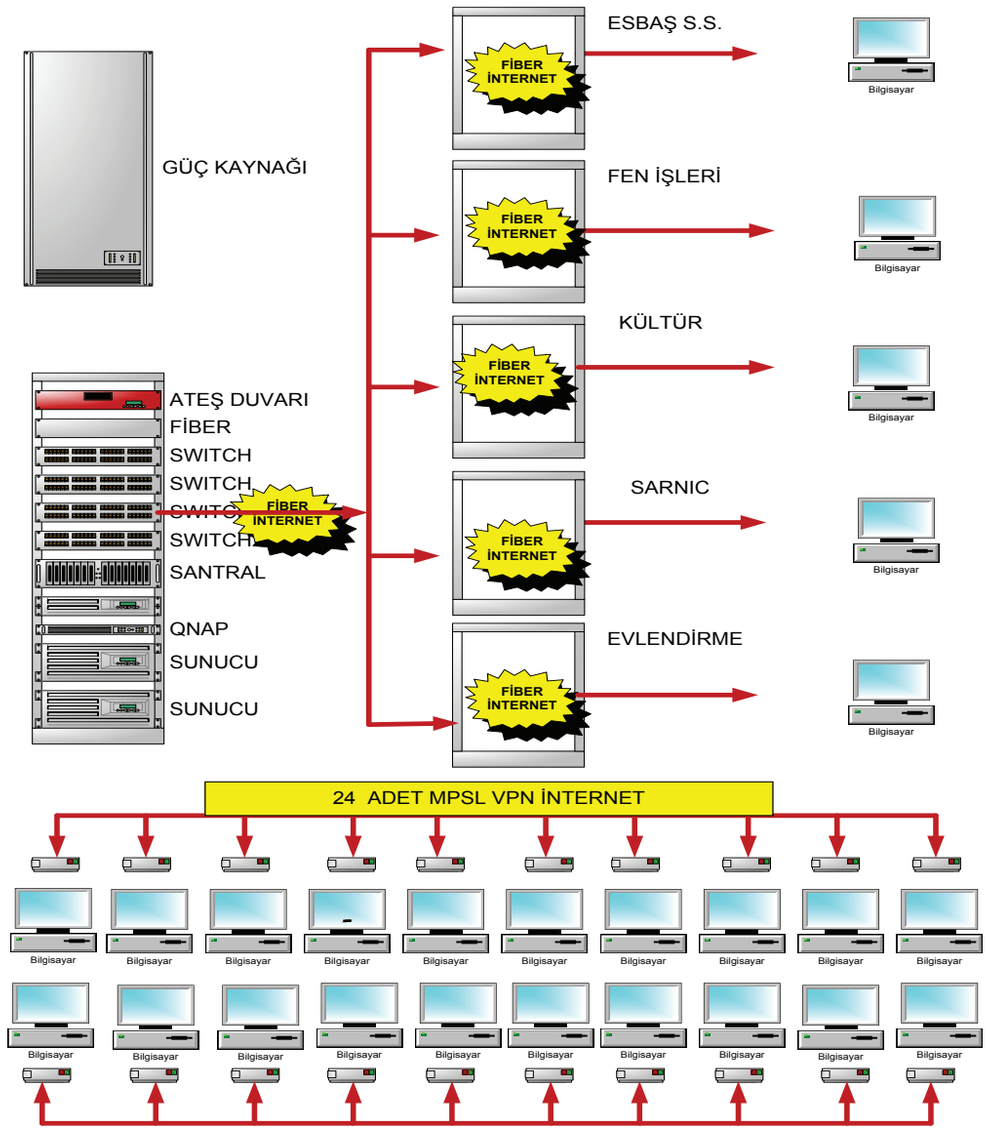
Bu kapsamdaki kadro ve teşkilatlanma çalışmaları neticesinde idaremizin etkinliğinin arttığı, gelecekte daha da artacağı değerlendirilmektedir.

Belediyemizin organizasyon şeması aşağıda gösterilmiştir;

6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Belediyemiz içinde bulunduğumuz dönemin ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir yapı içerisinde kısa-orta-uzun vadeli değerlendirmeler ışığında imkân ve kabiliyetleri nitelik bakımından daha da geliştirilerek, daha küçük, ancak, daha fazla etkinliğe ve yüksek teknolojiye sahip, daha modern, Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran, gerek belediyemizin teknolojik alt yapısı, gerek kullanılan uygulama yazılımları ile etkin ve verimli hizmet vermesi amacıyla, kurumun hizmetlerinin yürütülmesi sırasında, bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır.

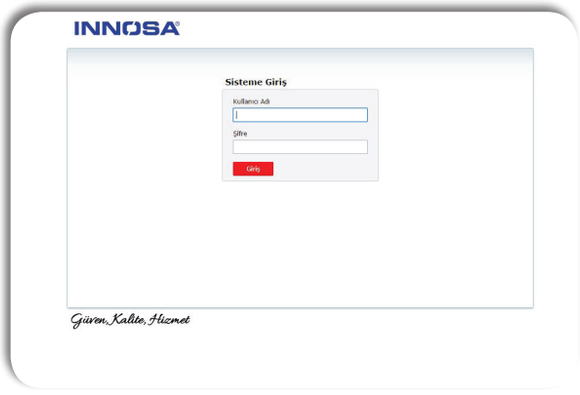
Belediyemiz birimlerinin EBYS Sistemine geçmesi için proje hazırlanmış olup projenin hayata geçirilmesi için gerekli ön çalışmalar yapılmıştır. Belediyemiz sınırları içerisinde mülkiyeti olan sakinlerimizin internet aracılığıyla sorgulama ödeme yapabildiği, cv banka kayıt yaptırabileceği, android ve ios uygulamalarla birlikte istek şikayet, Gaziemir tarihçesi, yıl içerisinde açılan kurslar ve kayıt yapma işlemleri, Gaziemir ile ilgili haberlerin takip edilebileceği, yapılmakta ve yapılacak olan projelerin görülebildiği ve anket çalışmalarının yapılabildiği programlar bütünü devreye alınmış olup, bu kapsamda belediyemizde yapılandırılan ve hizmete sunulan bilgi teknolojilerine yönelik yazılım ve donanımları, birimler arası ağ iletişim sistemi gösterilmektedir.



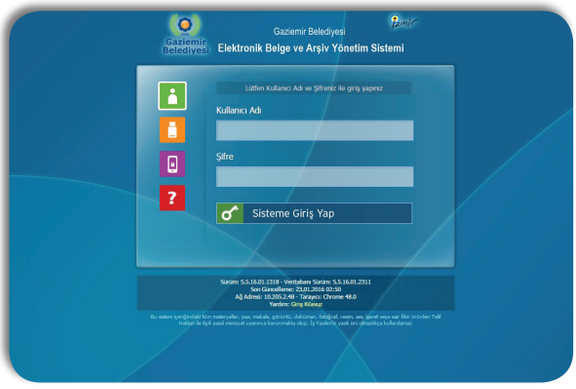
Belediyemizin kullanmış olduğu programlar ve hangi müdürlükler tarafından kullanıldığına ilişkin bilgiler tabloda gösterilmiştir.

PROGRAMLAR	MÜDÜRLÜKLER
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, encümen ,harç , ücret ve tahakkuk işlemleri, Evlendirme hizmet işlemleri.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Gelir birimi: vezne, posta çeki, banka dekontu, el makbuzu ve teslimatı, tahsilat sistemi, emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, evrak kayıt ve arşiv sistemi İcra birimi: ilan reklam, para cezaları, işgaliye, eğlence, evrak kayıt ve arşiv sistemi. Muhasebe birimi: muhasebe, bütçe, ambar, demirbaş, evrak kayıt ve arşiv sistemi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ruhsat ve denetim birimi: iktisat ruhsat takip, evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk, hem şehri iletişim merkezi, satın alma ve takip işlemleri.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
İşçi Memur Sicil ve Özlük İşleri, İşçi Memur Maaş, Evrak kayıt ve Stratejik Planlama.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Adres etiket takip sistemi, hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri, muhtar masası.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Satın alma, takip işlemleri, evrak kayıt ve stratejik planlama, demirbaş.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri, kazancı hukuk uygulama programı, dava - icra takip, iştihat bilgi bankası, mevzuat bilgi bankası	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, satın alma ve takip işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	Fen İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, randevu takip sistemi, satın alma, takip işlemleri ve cv bank	Özel Kalem Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri, stratejik planlama, hemşehri iletişim merkezi, ücret, harç ve tahakkuk işlemleri.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk işlemleri, emlak takibi ve kamulaştırma işlemleri.	Plan ve Proje Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve muayene işlemleri.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama ve iç kontrol işlemleri.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve stratejik planlama.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, teftiş kurulu işlemleri.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi ve ücret ve tahakkuk işlemleri.	Veteriner İşleri Müdürülüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri, sosyal yardım modülü.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Etüt Proje Müdürlüğü

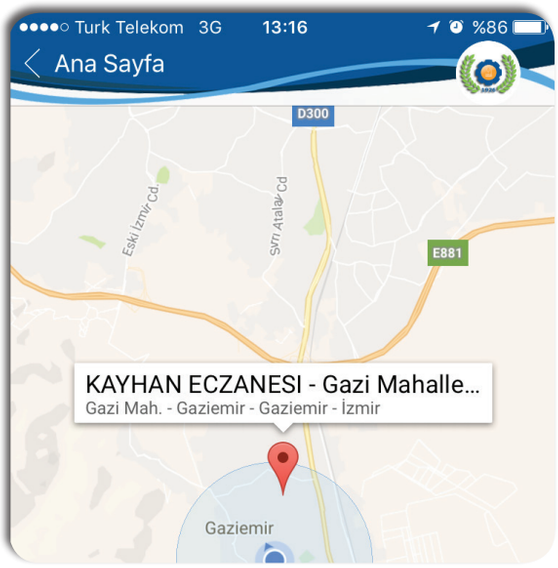
E-Belediye Sistemi



Belediye Bilgi Yönetim Sistemi



Elektronik Belge Yönetim Sistemi



Mobil Belediye Uygulaması

E-belediye, belediye bilgi yönetim sistemi, elektronik belge yönetim sistemi ve mobil belediye uygulaması bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran ve insanların her yerden borç, ceza, dilek ve istek, sorgulama ve ödeme işlemlerini yapabilmesi için hazırlanmış hizmetlerdir.

7. İnsan Kaynakları:

2016 yılı içerisinde belediyemiz, faaliyetlerini norm kadro düzenlemesine uygun olarak oluşturulan 22 müdürlük ile yürütmüştür.

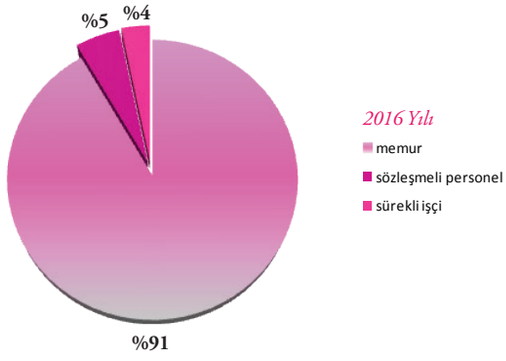
2016 yıl sonu itibariyle harcama birimlerine ait personel mevcudu aşağıya çıkarılmıştır.

MÜDÜRLÜKLER	KADROLAR							TOPLAM
	SH	AV	GİH (Zabıta)	GİH (Memur)	YH	THS (Memur)	S.İŞÇİ	
Özel Kalem Müdürlüğü				4		1		**5**
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				5		1		**6**
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				5		2		**7**
Yazı İşleri Müdürlüğü				7	1			**8**
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				3		11		**14**
Mali Hizmetler Müdürlüğü				19	1			**20**
Destek Hizmetleri Müdürlüğü				7	1	3	4	**15**
Temizlik İşleri Müdürlüğü				3				**3**
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						16		**16**
Plan ve Proje Müdürlüğü						8		**8**
Zabıta Müdürlüğü			29	1				**30**
Fen İşleri Müdürlüğü				5		14	3	**22**
Park ve Bahçeler Müdürlüğü				3		10		**13**
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1			3				**4**
Hukuk İşleri Müdürlüğü		4						**4**
Bilgi İşlem Müdürlüğü				4		2		**6**
Sağlık İşleri Müdürlüğü	9			1				**10**
Teftiş Kurulu Müdürlüğü				3				**3**
Etüt Proje Müdürlüğü				1		6		**7**
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1			5				**6**
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2					1		**3**
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				3		1		**4**
TOPLAM	**13**	**4**	**29**	**82**	**3**	**76**	**7**	**214**

7.1. Belediyemiz memur ve işçi personelin ünvanları ile mevcut durumunu gösterir çizelge aşağıya çıkarılmıştır.

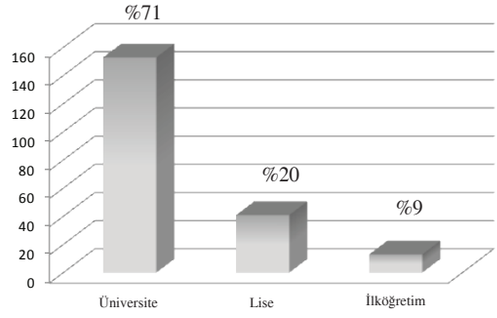
PERSONEL DURUMU

ÜNVAN	MEVCUT				
	2012	2013	2014	2015	2016
Memur	115	186	192	192	196
Vekil memur	-	-	-	-	-
Sözleşmeli personel	50	5	4	9	11
Sürekli İşçi	9	8	8	7	7
TOPLAM	**174**	**199**	**204**	**208**	**214**



7.2. Personelin tahsil durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	MİKTAR				
	2012	2013	2014	2015	2016
Üniversite	114	135	141	153	153
Lise	36	43	42	42	43
İlköğretim	15	21	21	13	18
TOPLAM	**165**	**199**	**204**	**208**	214



7.3. Personelin yaş durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	YAŞ	MİKTAR
Memur	60-51	23
	50-41	82
	40-31	74
	30-20	17
İşçi	60-51	1
	50-41	4
	40-31	2
	30-20	-
Sözleşmeli Memur	60-51	-
	50-41	-
	40-31	3
	30-20	8
TOPLAM		214

8. Şirket Bilgileri:

GAZİ-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi : 12 Kasım 1993

Belediyenin Şirketteki Hissesi : % 100

Şirketin Kuruluş Sermayesi : 300.000 (Üçyüzbin) TL

Şirketin Bugünkü Sermayesi : 5.700.000 (Beşmilyonyediyüzbin) TL

Şirketin Personel Mevcudu : 370

Şirketin Görevleri : Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki**;** İdari hizmetlerin büro elemanları ve bilgisayar operatörleri ile yaptırılması, hizmet binalarının temizlik ve bakımlarının yaptırılması, park ve bahçeler ile sevgi yollarının bakım, onarım ve sulama işlerinin yaptırılması, yolların ve tesislerin bakım ve onarımlarının yaptırılması.

ŞİRKETİN ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

S. NO	CİNSİ	ADET	TOPLAM
1	BMC Profesyonel 625 Damperli Kamyon	2	10
2	BMC Fatih Damperli Kamyon	1	
3	Ford 1210 Su Tankeri	1	
4	Fruehauf Semi Treyler	1	
5	Mack Cekici	1	
6	Panelvan	1	
7	Kapalı Kamyonet	2	
8	Mercedes Vito Vip Araç	1	

SAR-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi : 01 Haziran 1994

Belediyenin Şirketteki Hissesi : % 100

Şirketin Kuruluş Sermayesi : 300 (Üçyüz) TL

Şirketin Bugünkü Sermayesi : 22.000.000 (Yirmi iki milyon) TL

Şirketin Personel Mevcudu : 2 Kişi

Şirketin Görevleri : Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki**;** İdari hizmetlerin büro elemanları ve bilgisayar operatörleri ile yaptırılması, hizmet binalarının temizlik ve bakımlarının yaptırılması, park ve bahçeler ile sevgi yollarının bakım, onarım ve sulama işlerinin yaptırılması, yolların ve tesislerin bakım ve onarımlarının yaptırılması, araç kiralama işleri ve Sarnıç B tipi meshire yeri işletmeciliği.

ŞİRKETİN ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

S. NO	CİNSİ	ADET	TOPLAM
1	Kamyon	4	21
2	Kamyonet	9	
3	Traktör	1	
4	Kazıcı-Yükleyici İş Makinesi	1	
5	Forklift	1	
6	Minübüs	1	
7	Binek Otomobil	4	

9. Sunulan Hizmetler:

9.1. Gaziemir Belediyesi, ilçemizin ihtiyaçlarını karşılayabilmek maksadıyla; sosyal, kültürel, kentsel altyapı ve planlama hizmetleri vb. faaliyetleri yerine getirerek sürdürülebilir, yaşanabilir bir çevre oluşturarak sağlıklı bir kent kurmak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bu kapsamda;

- İmar, ulaşım, kentsel alt yapı, coğrafî ve kent bilgi sistemleri,
- Çevre ve çevre sağlığı
- Sağlık ve ambulans hizmetleri,
- Temizlik ve katı atık,
- Zabıta,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor,
- Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma,
- İstihdam, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi,
- Devlete ait okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımları ile her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması,
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımı,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların korunması, bakım ve onarımının yapılması,
- Sporun ve sporcunun teşvik edilmesi ve gençlere spor malzemesi verilmesi,
- Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım ile gerekli desteğin sağlanması,
- Gıda bankacılığı gibi kentsel ihtiyaçları karşılamaya yönelik tüm yerel hizmetleri vermek.

9.2. Ayrıca, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile Belediyelere verilen görevler ve yetkiler çerçevesinde öngörülen diğer tüm belediyecilik hizmetlerini yerine getirmek.

10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

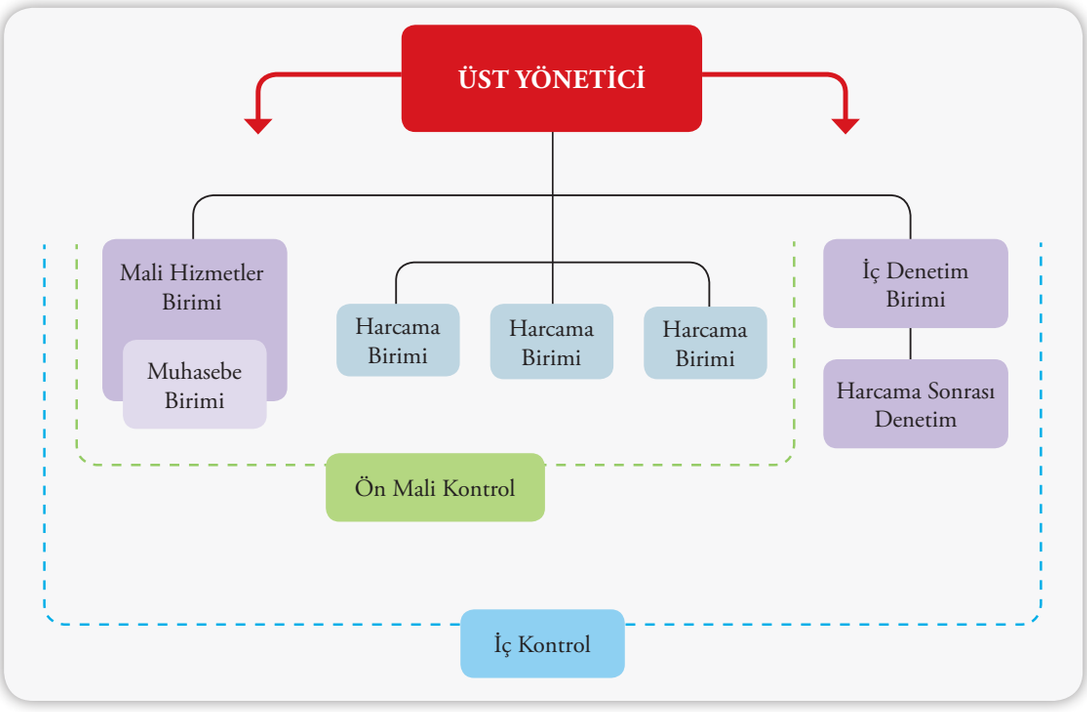
10.1. Yönetim Sistemi:

Belediyemiz karar organları ve başkanın görev yetki ve sorumlukları ve örgüt işlevleri 5393 Sayılı Belediye Kanununda olduğu gibidir. Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sürdürülmektedir.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol yapısı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda gösterildiği gibi yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik Hükümleri uyarınca, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile Mali Hizmetler Müdürlüğünde ön mali kontrol yetkilisi tarafından, Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması amacıyla ön mali kontrol faaliyetleri yürütülmektedir.

10.2. Mali Yönetim ve Kontrol Yapısı:



10.3. İç Kontrol Sistemi:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

İÇ KONTROL STANDARTLARI NELERDİR?

Kamu İç Kontrol Standartları 5 ana bileşenden oluşur:

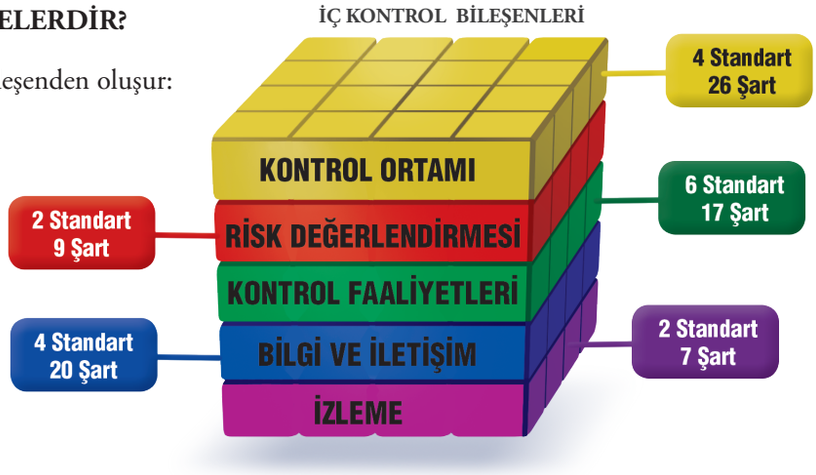
1- Kontrol Ortamı,

2- Risk Değerlendirmesi,

3- Kontrol Faaliyetleri,

4- Bilgi ve İletişim,

5- İzleme.



Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarına ilişkin başlangıçtan bu güne kadar genel bir değerlendirme yapılarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütülen denetim ve izleme çalışmaları da dikkate alınarak Mevcut Durum, Öngörülen Eylem veya Eylemler, Sorumlu veya İşbirliği yapılacak birimler ile çıktı/sonuç ilişkileri gözden geçirilerek Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi ve Kamu İç Kontrol Rehberi kapsamında mevcut eylem planımız revize edilerek uygulamaya konulmuştur. Eylem planı kapsamında yapılan iş ve işlemler müteakip maddelerde belirtilmiştir.

İzleme Yönlendirme Kurulu ile İç Kontrol Çalışma Grubu üyeleri yeniden belirlenerek çalışmalar başlatılmıştır.

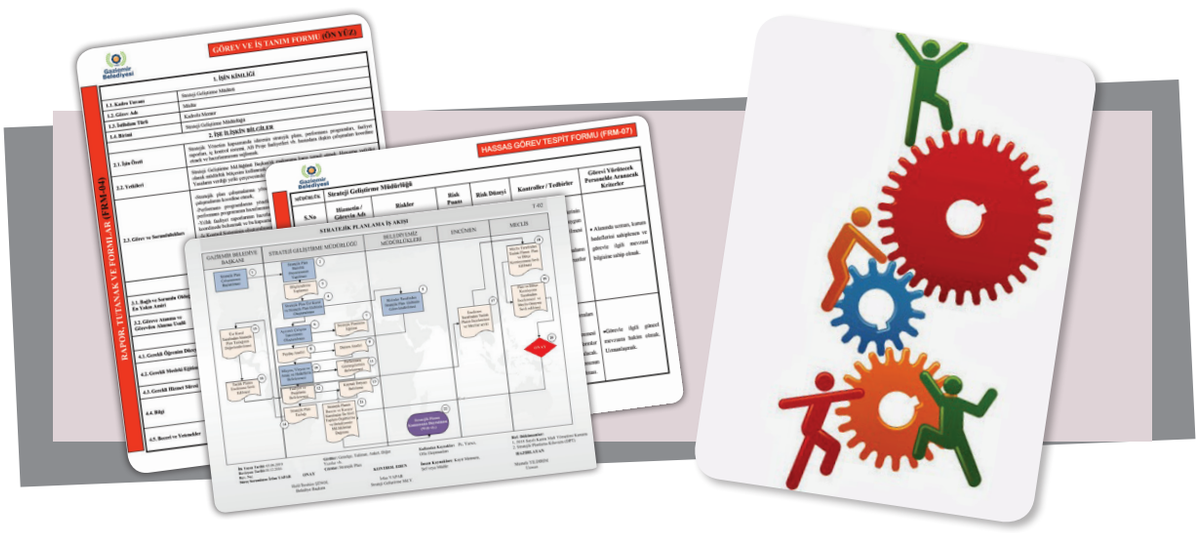
Etik Değerler ve Dürüstlük kapsamında; personelin davranışlarını belirleyen kuralların personel tarafından bilinmesini sağlamak maksadıyla Kamu Görevlileri Etik Kurallar Bilgilendirme Rehberi hazırlanmış ve birimlere dağıtılmıştır.

Birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çalışma yönetmelikleri gözden geçirilmiştir. Yapılan tespitlerde bir kısım müdürlüklerin yönetmeliklerinin yeniden düzenlenmesine ihtiyaç duyulmuştur.

İdaremizde uygun bir organizasyon yapısı oluşturmak maksadıyla personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumlulukları kapsayan "Görev Tanım Formları" oluşturulmuştur.
Birimlerin iş süreçleri ve aşamalarını tanımlayan İş Akış Şemaları gözden geçirilerek güncellenmiştir.

Birimlerde hassas görevlerin tanımlanması ve bu maksatla asgari tedbirlerin alınmasına yönelik "Hassas Görevler Prosedürü" hazırlanmış ve bu kapsamda tüm birimlerin hassas görevleri tespit edilmiştir.
İç Kontrol standartlarına yönelik uygulamalara 2017 yılı içerisinde bir takvim dahilinde devam edilecektir.

Eylem Planındaki eylemlerin gerçekleşme durumlarının düzenli olarak takip edilmesine yönelik Eylem Planı İzleme Sistemi oluşturularak Öngörülen Eylem veya Eylemlerden bu güne kadar gerçekleştirilenler iç kontrol standartları değerlendirme raporu adı altında hazırlanarak altı aylık dönemler halinde izlenmiş ve üst yönetimde raporlanmıştır. Ayrıca söz konusu değerlendirme raporu Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



Kardeş Şehirlerimiz ve Üye Olduğumuz Birlikler

Kardeş şehirlerimiz

Sinop Gerze Belediyesi

Bulgaristan Kirkovo Belediyesi

Bulgaristan Loznitsa Belediyesi

Rusya Volgograd Merkez Belediyesi

Ukrayna Dnipropetrovsk Belediyesi

Bosna-Hersek Gorajde Belediyesi

Macaristan Felsozsolca Belediyesi

Azerbaycan Bakü Şehri Nizami Rayonu

Üye olduğumuz birlikler

Ege Belediyeler Birliği

Türkiye Belediyeler Birliği

Kıyı Ege Belediyeler Birliği

Amaç ve Hedefler

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç, Hedef ve Performans Hedefleri:

Kurum misyonuna ve vizyonuna ulaşmasına hizmet edecek ve ilkeleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli, kavramsal mahiyetteki stratejik amaçlar ile ölçülebilir, somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktı odaklı açılımları olan faaliyetlerin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucu kurumun stratejik amaç-hedefleri, performans programının hazırlanmasına altlık teşkil edecek olmaları ve stratejik planın performans esaslı bütçe ile ilişkisi de göz önünde bulundurularak analitik bütçenin fonksiyonel kod yapısı ile uyum sağlayacak şekilde Stratejik Hizmet Alanı başlığı altında gruplandırılarak belirlenmiştir.

Kurumsal Yapı, Çevre Sağlığı, Halk Sağlığı, Sosyal Yardım ve Toplum Refahı, İstihdam, Kültür, Sanat ve Sosyal Gelişim, Kentsel Tasarım ve Şehircilik hizmet alanlarındaki toplam yedi stratejik amaç, 2016 yılı için; yirmiyedi stratejik hedef ve buna bağlı olarak yüzyirmisekiz performans hedefi ile yüzkırkbeş faaliyet / proje belirlenmiştir.

Bu kapsamda idaremizin amaç, hedef ve performans hedefleri aşağıya çıkarılmıştır.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 1: Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.	**Stratejik Hedef 1.1:** Stratejik yönetim ve iç kontrol yönetim sistemi etkinleştirilerek karar alma süreçlerinin etkililiği artırılacak	1.1.1: 2016 yılında idarenin yıllık performans programı birimlerle koordineli olarak hazırlanacak.
		1.1.2: 2016 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak.
		1.1.3: 2016 yılında personele yönelik öz değerlendirme anketleri düzenlenecek
		1.1.4 2016 yılında iç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak.
	Stratejik Hedef 1.2: 2 Avrupa Birliği/Kalkınma Ajansı vb. destekli projelerden yararlanma düzeyi kapasitesi artırılacak	1.2.1: 2016 Yılında Belediyemiz faaliyetlerinde tüketilen enerjinin yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanması için projeler geliştirilecek
		1.2.2: 2016 yılında kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılarak kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 hibe projesi alınacak ve personele eğitim verilecek

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 1: Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.	**Stratejik Hedef 1.3:** Kalite Yönetim Sisteminin Kurulmasına Yönelik Çalışmalar Yapılacak	1.3.1: 2016 yılında toplam Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılacak
	Stratejik Hedef 1.4: Bina tesis ve makinelerin bakım ve onarımları optimum maliyetle gerçekleştirilecek ve taşınır mal yönetiminde daha etkin bir sistem oluşturulacak	1.4.1. 2016 yılında belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin periyodik bakım ve onarımları yapılacak.
		1.4.2. 2016 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.
		1.4.3. 2016 yılında taşınır Kayıt Kontrol Sistemi daha etkin hale getirilecek ve taşınır işlemleri ile ilgili personele eğitim verilecek.
	Stratejik Hedef 1.5: Mali hizmetlerde etkili yöntemler geliştirerek, vergi gelirlerinde tahakkuk oranı artırılacak	1.5.1. 2016 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacak.
		1.5.2. 2016 yılında emekli muafiyetine yönelik gayri menkul araştırması yapılarak muafiyetten faydalanmaması gerekenlerin vergi muafiyetleri ortadan kaldırılarak tahakkuk oranında artış sağlanacak.
		1.5.3. 2016 yılında emlak beyanı vermeyen mükellefler tespit edilerek tahakkuk oranında artış sağlanacak.
	Stratejik Hedef 1.6: Halk hizmet masası hizmetleri daha etkin hale getirilecek	1.6.1. 2016 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetlerinin daha hızlı bir şekilde çözümüne yönelik takip programı etkin hale getirilecek, bu kapsamda kayıt ve dosyalama sistemi oluşturularak vatandaşa geri bildirimi sağlanacak.
		1.6.2. 2016 yılında Belediyenin tek elden yürütülebilecek faaliyetleri tespit edilerek halk hizmet masası etkin hale getirilecek.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 1: Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak	**Stratejik Hedef 1.7:** Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığı artırılacak ve memnuniyet ölçüm çalışmaları etkin hale getirilecek	1.7.1. 2016 yılında Belediye hizmet faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete, dergi vb....) alımı yapılarak tüm kamuoyuna dağıtımı yapılacak ayrıca elektronik ortama aktarılarak bilgi bankası oluşturulacaktır.
		1.7.2. 2016 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik dış paydaşların istek, öneri ve şikayetlerinin çözümüne ilişkin beklenti ve memnuniyeti anketi yapılacak.
		1.7.3. 2016 yılında çevre bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik ağaç bayramı ve 5 Haziran dünya Çevre Günü kutlama etkinliklerinin tanıtım materyallerinin basımı ve dağıtımı yapılacaktır.
		1.7.5. 2016 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş, broşür, pankart, ayaklı ve ışıklı pano, sticker , billboard, megalight, CD, DVD, vb) tanıtım materyallerinin basım ve dağıtımı yapılacak.
		1.7.5. 2016 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş, broşür, pankart, ayaklı ve ışıklı pano, sticker , billboard, megalight, CD, DVD, vb) tanıtım materyallerinin basım ve dağıtımı yapılacak.
		1.7.6. 2016 yılında gerçekleştirilecek faaliyet ve hizmetlere ilişkin (tüm basılı gazete, kupür, fotoğraf tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb.) elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.
		1.7.7. 2016 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini artırmaya yönelik Kamu kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Sanayici ve İş Adamları ile organizasyon gerçekleştirilecek.
		1.7.8. 2016 yılında ilçede düzenlenecek olan Uluslar arası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri ve organizasyonlar gerçekleştirilecek.
		1.7.9. 2016 Yılında ilçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşehrilerin ve muhtarların katıldığı toplantılar gerçekleştirilecek.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 1: Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak	**Stratejik Hedef 1.8:** Çalışanlara yönelik etkinlik ve faaliyetlerle motivasyon düzeyi artırılacak	1.8.1. 2016 yılında kişisel gelişime yönelik eğitimler verilerek personelin özgüveninin artırılması sağlanacak.
		1.8.2. 2016 yılında personelin birlik ve beraberliğinin sağlanmasına yönelik sosyal etkinlikler ile çeşitli organizasyonlar düzenlenerek motivasyonun artırılması sağlanacak.
	Stratejik Hedef 1.9: Katılımcılık ilkeleri karar süreçlerinde etkin olarak kullanılacak ve kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve proje kapasitesi artırılacak (Kent Konseyi)	1.9.1. 2016 yılında Kent Konseyinin toplantıları organize edilecek, kent konseyi tarafından önerilen ve belediye meclisi tarafından alınan karar ve uygulamaya geçirilen projelerin tanıtımı yapılacak. 1.10.3: 2015 yılında birimlerin ihtiyaç duyacağı yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.
	Stratejik Hedef 1.10: Elektronik Bilgi Yönetim Sistemine geçilecek ve dijital arşiv oluşturulacak	1.10.1. 2016 yılında dijital evrak ve arşiv sistemi ile ilgili personele eğitim verilecek.
		1.10.2. 2016 yılında dijital arşiv tarama ünitesi oluşturulacak ve evraklar dijital ortama aktarılacak.
		1.10.3. 2016 yılında birimlerin ihtiyaç duyacağı yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.
		1.10.4. 2016 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine Geçilecek ve Personele Eğitim Verilecek.
		1.10.6. 2016 yılında yönetim bilgi sistemleri kapsamında ihtiyaç duyulacak yeni modüllerin sisteme entegresi sağlanacak.
	Stratejik Hedef 1.11: Hizmet alanlarında kalite düzeyi artırılarak bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanılabilen personel sayısı yükseltilecek.	1.11.2. 2016 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmeti içi eğitim analizi yapılacak ve bilişim sistemi ile teknolojiyi etkin kullanılabilecek şekilde personele eğitim verilecek.
AMAÇ 2: Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent yaratmak	**Stratejik Hedef 2.1:** Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak	2.1.1. 2016 yılında çevre sağlığının korunmasına yönelik ilçe sınırları içinde ölen sahipli ve sahipsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.
		2.1.2. 2016 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisi alanında farkındalık yaratmak ve Belediye Veteriner Hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek maksadıyla yazılı ve görsel araçlar kullanılarak eğitim-kültür faaliyetleri yürütülecek.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 2: Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent yaratmak	**Stratejik Hedef 2.1:** Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak	2.1.5. 2016 yılında sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla ilçe içindeki işletmelerin mutfaklarından artan gıda maddelerinin toplanması sağlanacak.
		2.1.6. 2016 yılında sahipsiz hayvanların muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecek.
		2.1.7. 2016 yılında sahipsiz hayvanların toplanması, kayıt altına alınması, takibi ve kontrolüne yönelik işlemler yürütülecek.
	Stratejik Hedef 2.2: Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak	2.2.1. 2016 yılında ticari faaliyetlerin yoğun olduğu Bölgelerde, Cadde, Sokak, Park ve Meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak seyyar satıcı oluşumlarını ve yaya trafiğini engelleyici nitelikte olan işgaliyeler önlenecek.
		2.2.2. 2016 yılında İlçenin gelişen bölgelerinde gece kondu ve kaçak yapılaşmayı önleyecek denetimler yapılacak.
		2.2.3. 2016 yılında inşaat hafriyat atıklarının kontrolsüz bir şekilde dökülmesini önlemeye yönelik kontroller yapılacak.
		2.2.4. 2016 yılında yapılacak denetimlerde ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen işyerleri mühürlenerek faaliyetine son verilecek.
		2.2.5. 2016 yılında 3516 Sayılı kanun çerçevesinde Ölçü ve Tartı Aletleri denetlenecek ve muayeneleri gerçekleştirilecek.
		2.2.6. 2016 yılında ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları yapılacak, ayrıca ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecektir.
	Stratejik Hedef 2.3: Çevre bilinci artırılarak atık toplamada etkin yöntemler geliştirilecek	2.3.1. 2016 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.
		2.3.2. 2016 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak.
		2.3.3. 2016 yılında İnsan yoğunluğuna bağlı olarak, cadde ve sokaklarda çöp konteynerlerinin kapasiteleri artırılacak.
		2.3.4. 2016 yılında Kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 2: Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent yaratmak	**Stratejik Hedef 2.3:** Çevre bilinci artırılarak atık toplamada etkin yöntemler geliştirilecek	2.3.5. 2016 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürlülerin yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.
		2.3.6. 2016 yılında katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik, belirli bölgelerde poşetleme sistemine geçilerek, atıkların bu yöntemle toplanması sağlanacak.
AMAÇ 3: Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini artırmak	**Stratejik Hedef 3.1:** Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilerek hizmetlerden memnuniyet düzeyi artırılacak	3.1.2. 2016 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak.
		3.1.3. 2016 yılında belediye sınırları içerisinde gerçekleşen ölüm olaylarında cenaze hizmetleri verilecek.
		3.1.4. 2016 yılında Beyazevler Mahallesindeki (İZOKOM yanı) arazide sağlık köyü kurulacak.
		3.1.5. 2016 yılında Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlılarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde 50 yaşlımıza hizmet verilecektir.
		3.1.6. 2016 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik (göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar vb.) halkın bilinçlendirilmesi sağlanacak ve bu kapsamda eğitim ve seminerler düzenlenecek.
		3.1.7. 2016 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik poliklinik düzeyinde sağlık taraması yapılacak.
		3.1.8. 2016 yılında hastalıkların erken teşhis ve tedavisine yönelik laboratuar hizmeti verilecek.
		3.1.9. 2016 yılında ilçemizde yeni doğan bebeklerin ve annelerin bakım ve eğitimleri yapılacak.
	Stratejik Hedef 3.2: Sağlık haritası hazırlanarak korumasız ve dezavantajlı kesimlerin tespiti yapılarak buna yönelik sağlık hizmetleri sunulacak	3.2.1. 2016 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilecek
AMAÇ 4: Korumasız ve dezavantajlı kişilere kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleştirmek ve sosyal refahı artırmak.	**Stratejik Hedef 4.1:** Sosyal (ayni ve nakdi) yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak	4.1.1.2016 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Toplu Sünnet Şöleni düzenlenecek.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 4: Korumasız ve dezavantajlı kişilere kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleştirmek ve sosyal refahı artırmak.	**Stratejik Hedef 4.1:** Sosyal (ayni ve nakdi) yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak	4.1.2. 2016 yılında ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşlar ile doğal afetlerde mağdur olan vatandaşlarımıza nakdi yardım yapılacak.
		4.1.3. 2016 yılında İlçemizden askere gidecek olan gençlerimize malzeme yardımı yapılacak.
		4.1.4. 2016 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Ramazan Şenlikleri ve İftar Yemeği Organizasyonları düzenlenecek,
		4.1.5. 2016 yılında İlçemizde vefat eden vatandaşlarımızın cenaze evlerine taziye ziyaretlerinde bulunulacak, cenaze ve sonrasında ikramlarda bulunulacak.
		4.1.6. 2016 yılında ilçemizde eğitim görecek öğrencilerimize malzeme yardımı yapılacak.
	Stratejik Hedef 4.2: Önemli gün ve haftalarda düzenlenecek etkinliklere katılım düzeyi artırılacak, vatandaşların sosyal hayat ve kent yaşamı ile bütünleşmeleri sağlanacak	4.2.1. 2016 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, dini ve milli bayramlar ile önemli gün ve haftalarda halkımıza ikramlarda bulunulacak.
	Stratejik Hedef 4.3: Cumhuriyet Semt Evleri ve Kadın Danışma Merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık vb. hizmetler ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılması.	4.3.1. 2016 yılında Aile içi iletişimin güçlendirilmesi, sınav kaygısının giderilmesi, psikolojik ve hukuksal eğitim ile ilk yardım vb. konularda eğitimler düzenlenecek.
		4.3.2. 2016 yılında Semt Evleri üyeleri, kursiyerler, halkımıza kültürel ve sosyal hayatı güçlendirmek amacı ile gezi, piknik vb. organizasyonlar düzenlenecek.
		4.3.3. 2016 yılında ulusal alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel alanda tanıtımı yapılacak. Semt Evlerinde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmeleri sağlanacak.
AMAÇ 5: İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak	**Stratejik Hedef 5.1:** CV Bank ve mesleki eğitim çalışmalarıyla kişilerin niteliğine uygun istihdam artırılacak.	5.1.1. 2016 yılında CV Bank ve Mesleki Eğitim Çalışmaları ile İŞKUR, Halk Eğitim Merkezi ve bölgede faaliyet gösteren firmalar ile işbirliği yapılacak ve 1000 kişinin istihdamına olanak sağlanacaktır.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 5: İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.	**Stratejik Hedef 5.2:** . Girişimciliği destekleyici faaliyetler düzenlenecek ve yeni fuar alanının Gaziemir ekonomisine sağlayacağı katkı artırılacak.	5.2.1. 2016 yılında ilçemizde girişimciliği destekleyici faaliyetleri arttırmak ve ilçemizin tanıtımına katkı sağlamak için turizm ve tanıtım ofisi kurulacak.
		5.2.3. 2016 yılında ilçede yaşayanlara yönelik girişimciliği destekleyici faaliyetler ve kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.
AMAÇ 6: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.	**Stratejik Hedef 6.1:** Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerde katılımcı anlayışı güçlendirerek ilçemiz Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi haline getirilecek.	6.1.1. 2016 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Söyleşi vb. en az 20 etkinlik düzenlenecek.
		6.1.2. 2016 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını arttırmak, dayanışmayı pekiştirmek maksadıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacak
		6.1.3. 2016 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 19. Gaziemir Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek.
		6.1.4. 2016 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. gibi 3 etkinlik düzenlenecek.
		6.1.5. 2016 yılında engelli vatandaşların daha sosyal olmaları amacıyla; kültürel, sanatsal ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik (tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb.) 4 etkinlik düzenlenecek.
		6.1.6. 2016 yılında kardeş belediyeler ile karşılıklı ticari ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik iş gezileri düzenlenecek.
		6.1.7. 2016 yılında İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanımalarına yönelik en az 2 gezi düzenlenecek.
		6.1.8. 2016 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımının yapılması ve yeni eserlerin kazandırılacaktır.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 6: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.	**Stratejik Hedef 6.2:** Kültür, sanat, sosyal, eğitim ve sportif alanlarda donanımlı bireyler yetiştirilmek üzere programlar düzenlenecek.	6.2.1. 2016 yılında halkın spor yapma alışkanlığının artırılmasına yönelik futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme vb. gibi 12 branşlarda kurslar düzenlenecek.
		6.2.2. 2016 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, (müzik, resim bale, halk oyunları vb.) en az 30 branşta sanat kursları düzenlenecek.
		6.2.3. 2016 yılında İlköğretim, Orta, Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.
		6.2.5. 2016 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacak.
		6.2.6. 2016 yılında Gaziemir İlçesinde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ile ilçede düzenlenen spor müsabakalarına katılan okulların ihtiyaçlarını karşılanması çerçevesinde spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.
		6.2.7. 2016 yılında ulusal ve uluslar arası sportif etkinlikler düzenlemek ve ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve kursiyerlere malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanacak.
		6.2.8. 2016 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.
AMAÇ 7: Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	**Stratejik Hedef 7.1:** Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak.	7.1.1. 2016 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek. (İBB ile koordineli)
		7.1.2. 2016 yılında Aktepe-Emrez yerinde kentsel dönüşüm projesi gerçekleştirilecek. (İBB ile koordineli)
		7.1.5. 2016 yılında Atıfbey Mahallesi Gaziemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.
		7.1.6. 2016 yılında Beyazevler Mahallesinde yapımı başlayan, içinde amfi tiyatro, halı saha, spor ve çocuk oyun alanlarının da bulunduğu sosyal yaşam alanı projesi tamamlanacak. (Beyazevler Rekreasyon Alanı Projesi)

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 7: Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	**Stratejik Hedef 7.1:** Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak.	7.1.7. 2016 yılında Evka-7 bölgesi içerisindeki alan yaşlı bakım ve dinlenme evi projesi olarak gerçekleştirilecek. (Milli Emlak tahsisi ile)
		7.1.8. 2016 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacak.
		7.1.9. 2016 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankasından Zafer Mahallesi Evka-7 Bölgesine Ulaşım için 20 metrelik Yol Açılmaları ile İlgili Gerekli Girişimlerde Bulunulacaktır. (İBB ile koordineli)
		7.1.10. 2016 yılında Irmak Mahallesi içinde yer alan dere ve çevresi, yürüyüş yolları, dinlenme alanları ve köprüler olacak şekilde düzenlenecek. (Kanal Gaziemir)
		7.1.11. 2016 yılında Irmak Mahallesi, Hasan Güven Caddesi'ndeki (eski seranın bulunduğu) alan üzerine Kültür Merkezi kurulacak.
		7.1.12. 2016 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.
		7.1.13. 2016 yılında ilçemizdeki kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilecek.
		7.1.14. 2016 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolunun trafiğe açılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacaktır.(İ.B.B İle koordineli)
		7.1.15. 2016 yılında Sarnıç bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik bir adet salon yapılacaktır. (İBB ile koordineli)
		7.1.17. 2016 yılında Sarnıç Cumhuriyet Meydanı düzenlenecek
		7.1.18. 2016 yılında Sarnıç Hürriyet Mahallesinde Kültür Merkezi kurulacak
		7.1.20. 2016 yılında Sevgi Mahallesi Sosyal Konutları içinde yer alan tesis,modern bir spor tesisi haline dönüştürülecek. (İBB ile koordineli)

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 7: Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	**Stratejik Hedef 7.1:** Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak	7.1.21. 2016 yılında Zafer Mahallesinde (Evka-7 konutları arasında) bulunan alanda, içinde Zeytincilik Müzesi, Tütüncülük Müzesi, Cafe ve sosyal donatı alanlarının bulunduğu Müze Kampüsü ve Rekreasyon Alanı projesi inşa edilecek. (İBB ile koordineli)
	Stratejik Hedef 7.2: Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanlar (orman, ağaçlık alanlar vb.) kontrollü olarak halkın kullanımına açılacak	7.2.1. 2016 yılında Çamlık Caddesinde bulunan bölgede sosyal hayatı geliştirecek şekilde düzenleme yapılacak. (Kanal Sarnıç)
		7.2.2. 2016 yılında Emlakbank Konutlarından başlayıp Menderes yoluna kadar uzanan emlak bank konutlarını ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaç tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürülecek. (Milli Emlak Tahsisli ve İBB ile koordineli)
	Stratejik Hedef 7.3: Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak	7.3.1. 2016 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım, yenileme ve sulama işlemleri yapılacak.
		7.3.2. 2016 yılında İlçemizin gelişimine paralel olarak yeni park alanları yapılacaktır.
		7.3.3. 2016 yılında Mevcut Park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemi kurulacak.
		7.3.4. 2016 yılında mevcut park yeşil alan refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.
		7.3.5. 2016 yılında Mevcut Parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları, spor aletleri ve kent mobilyaları yenilenecek.
		7.3.6. 2016 yılında parkların yapım ve yenilenmesine yönelik proje hazırlanacak.
		7.3.8. 2016 yılında çevre ve doğa bilincini arttırmaya yönelik vatandaşların da katılımı sağlayacak projeler üretilecek.
		7.3.9. 2016 yılında Yeşil Mahalle sınırları içerindeki alanda, Tarihi Botanik Bahçesi Canlandırma Projesi gerçekleştirilecek. (İBB ile koordineli)

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 7: Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	**Stratejik Hedef 7.4:** Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak.	7.4.1. 2016 yılında Gaziemir 1. Etap Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının tamamlanması.
		7.4.2. 2016 yılında Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı ilan edilen alanlarda İzmir Büyükşehir Belediyesine teknik destek sağlanacak.
		7.4.3. 2016 yılında Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamaya yönelik ihtiyaç duyulan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının/değişikliklerinin yapılması, vatandaşlar tarafından talep edilen imar planı değişikliklerinin incelenmesi ve meclisin değerlendirilmesine sunulması.
		7.4.4. 2016 yılında 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 Yıllık İmar Programlarının hazırlanması, ihtiyaç duyulması halinde programa ek olarak alınacak konuların imar programına alınması.
		7.4.5. 2016 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonlarının onaylanmasını müteakip 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının hazırlanması.
		7.4.6. 2016 yılında 1/1000 uygulama imar planları veya üst ölçekli planlar incelenerek, parsellerin yapılaşma koşulları ve plandaki durumlarına dair bilgi verilecek.
		7.4.7. 2016 yılında İnşaatların ruhsat ve eki projelerine uygun olarak tamamlanıp tamamlanmadığına ilişkin kontroller yapılarak, izin belgeleri düzenlenecek.
		7.4.8. 2016 yılında inşaatların yapımı aşamasında denetim sorumluluğu olan yapı denetim firmaları işlemleri takip edilerek, raporları tanzim edilecek.
		7.4.9. 2016 yılında parsellerin planlara uygun yapılaşmaları için gerekli izinler verilecek, bu kapsamda imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme için gerekli ruhsatlandırma işlemleri yapılacak.
		7.4.10. 2016 yılında ruhsatsız yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak. kentleşme için gerekli ruhsatlandırma işlemleri yapılacak.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 7: Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	**Stratejik Hedef 7.4:** Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak.	7.4.11. 2016 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
		7.4.12. 2016 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.
		7.4.13. 2016 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek
		7.4.14. 2016 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak. (İBB ile koordineli)
		7.4.15. 2016 yılında uygulama imar planı bilgilerini bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarmak ve vatandaşın erişimine sunmak. (İBB ile koordineli).

B. Temel Politikalar ve Öncelikler:

Belediyemiz, Bakanlar Kurulunun stratejik amaçlar temelinde kamu politikalarını şekillendirmek ve kaynak tahsisini bu çerçevede yönlendirmek için 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda hazırlanan 2014-2018 Onuncu kalkınma planı, 2014-2023 İzmir Bölge Planı, 2016-2017 orta vadeli program, 2016-2018 orta vadeli mali plan, Bilgi toplumu stratejisi eylem planı bölgesel planlar ve bu çerçevede hazırlanan idaremizin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planında ön görülen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyum sağlamayı ön görmektedir.

Bu çerçevede temel ve öncelikli politikamız; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görevler ve yetkiler doğrultusunda, Gaziemir'de yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanarak memnuniyetinin sağlanmasıdır.

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Gaziemir Belediyesi

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler:

1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

1.1. Gaziemir Belediyesinin bütçe gelir kalemleri, vergi gelirleri, vergi dışı gelirler, sermaye gelirleri, alınan bağış ve yardımlar olmak üzere 5 (beş) kalemden oluşmaktadır.

• Vergi Gelirleri; Mülkiyet üzerinden alınan vergiler, dahilde alınan mal ve hizmet gelirleri, vergi gelirlerinden alınan paylar, idari harçlar, ücretler, sanayi dışı ve arazi satışları kalemlerinden oluşmaktadır.

• Vergi Dışı Gelirler; Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, diğer mülkiyet gelirleri, para cezaları, çeşitli vergi dışı gelirler, kişi ve kurumlardan alınan paylar kalemlerinden oluşmaktadır.

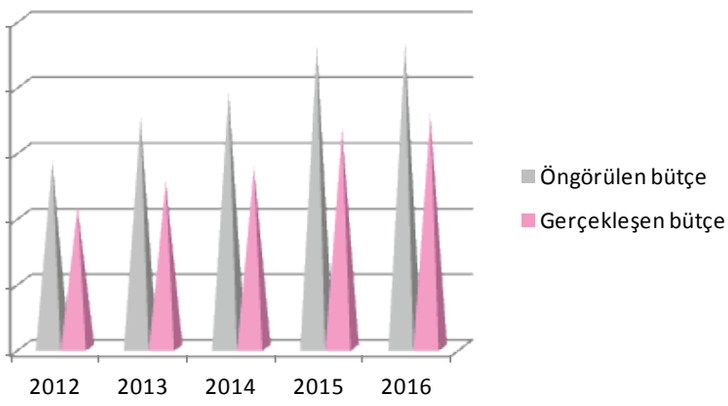
• Sermaye Gelirleri; Stokların satışı, arazi ve maddi olmayan varlık satışı kalemlerinden oluşmaktadır.

• Alınan Bağış ve Yardımlar; Mahalli İdarelerin diğer düzeylerinden ve kurumlar ile kişilerden alınan yardım ve bağışlar tertiplerinden oluşmaktadır.

• Diğer Gelirler; merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylar, diğer paylar, diğer vergi cezaları, çevre temizlik vergisinden alına paylardan oluşmaktadır.

1.2. Belediyemizin beş yıllık tahmini bütçe ve gerçekleşen bütçe oranları aşağıda gösterilmiştir.

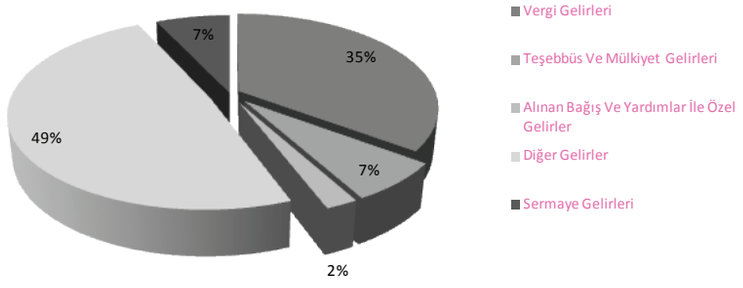
S. NO	YIL	ÖNGÜRÜLEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI
1	2012	57.365.867,00	43.396.737,34	%76
2	2013	70.615.000,00	51.318.489,90	%73
3	2014	78.685.000,00	55.847.264,31	%71
4	2015	92.680.652,00	67.313.295,19	%73
5	2016	93.555.000,00	71.690.402,81	%77



1.3. 2016 yılı gelir bütçesi ekonomik sınıflandırması (1. Düzey):

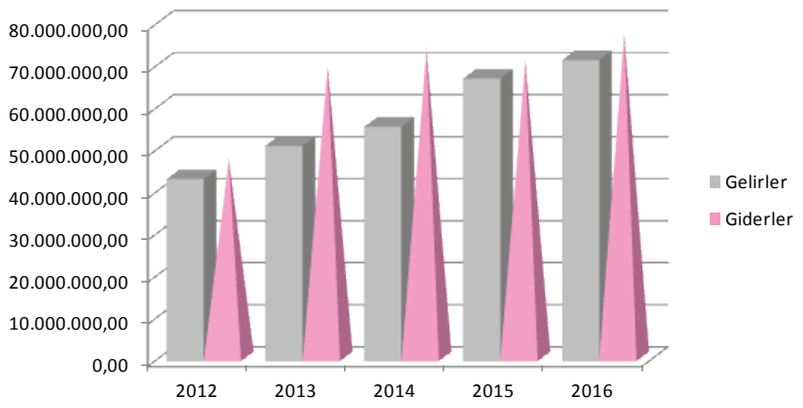
GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	TAHMİNİ GELİR (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR (TL)
01	Vergi Gelirleri	39.646.000,00	25.182.834,13
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	4.757.000,00	4.868.746,39
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.200.000,00	1.598.927,65
05	Diğer Gelirler	46.352.000,00	34.976.433,21
06	Sermaye Gelirleri	1.600.000,00	5.063.461,43
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
TOPLAM		**93.555.000,00**	**71.690.402,81**

Gerçekleşen gelirlerin toplam gelirdeki payı



1.4. Gerçekleşmiş gelir ve giderler:

YILLAR	2012	2013	2014	2015	2016
GELİRLER (TL)	43.396.737,34	51.318.489,90	55.847.264,31	67.313.295,19	71.690.402,81
GİDERLER (TL)	47.243.924,17	69.603.636,02	73.628.494,60	70.808.077,98	77.258.411,71



1.5. Bütçe giderleri fonksiyonel sınıflandırması (1. Düzeyi):

GELİR KODU	AÇIKLAMA	2016 YILI BÜTÇE GİDERİ (TL)	TOPLAM ÖDENEK (NET ÖDENEK) (TL)	2016 YILI HARCANAN TUTAR (TL)
1	Genel Kamu Hizmetleri	39.856.500,00	39.999.631,77	36.070.997,97
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	2.753.000,00	2.846.147,84	2.599.332,43
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	14.193.000,00	15.760.727,20	9.519.716,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	12.693.000,00	12.698.901,42	12.643.859,70
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.560.000,00	1.767.224,15	1.694.961,34
7	Sağlık Hizmetleri	3.634.000,00	3.708.723,39	3.112.012,53
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	17.156.000,00	15.045.215,23	10.813.407,52
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1.474.500,00	1.493.429,00	804.124,22
TOPLAM		**93.320.000,00**	**93.320.000,00**	**77.258.411,71**

1.6. 2016 yılında İl Bank'tan gelen payın brüt kesinti ve net tutarları:

AYLAR	BRÜT TUTAR (TL)	İL BANK KESİNTİ TUTARI (TL)	NET TUTAR (TL)
Ocak	2.064.100,31	154.807,64	1.909.292,67
Şubat	1.809.928,73	226.241,26	1.583.687,47
Mart	2.068.190,36	258.523,99	1.809.666,37
Nisan	1.999.197,13	249.899,83	1.749.297,30
Mayıs	1.589.417,54	198.677,35	1.390.740,19
Haziran	1.690.962,31	211.370,45	1.479.591,86
Temmuz	2.207.173,71	275.896,92	1.931.276,79
Ağustos	1.729.528,03	276.724,65	1.452.803,38
Eylül	1.881.941,86	301.110,88	1.580.830,98
Ekim	2.367.338,02	260.407,31	2.106.930,71
Kasım	1.609.507,96	339.170,80	1.270.337,16
Aralık	1.879.305,46	300.689,05	1.578.616,41
TOPLAM	22.896.591,42	3.053.520,13	19.843.071,29

1.7. Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırma tablosu:

KURUMSAL KODU				HARCAMA BİRİMİ	2016 TAHMİNİ GİDERİ (TL)	2016 YIL SONU GİDERİ (TL)
I	II	III	IV			
46	35	16	2	Özel Kalem Müdürlüğü	1.999.000,00	1.481.540,97
46	35	16	5	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	1.614.000,00	1.602.620,07
46	35	16	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.119.000,00	744.116,07
46	35	16	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	259.000,00	222.708,63
46	35	16	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	465.000,00	449.162,46
46	35	16	25	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğ	1.985.000,00	1.376.110,22
46	35	16	29	Plan Ve Proje Müdürlüğü	2.312.000,00	675.521,75
46	35	16	31	Yazı İşleri Müdürlüğü	691.000,00	705.743,55
46	35	16	32	Zabıta Müdürlüğü	2.288.000,00	2.150.169,97
46	35	16	33	Etüt Proje Müdürlüğü	448.000,00	588.475,94
46	35	16	34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	9.935.000,00	4.958.658,74
46	35	16	35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	12.693.000,00	12.643.859,70
46	35	16	36	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2.964.000,00	2.713.082,58
46	35	16	37	Veteriner İşleri Müdürlüğü	670.000,00	398.929,95
46	35	16	38	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1.112.000,00	1.106.485,40
46	35	16	39	Fen İşleri Müdürlüğü	13.825.000,00	9.256.850,53
46	35	16	40	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	368.000,00	262.865,47
46	35	16	44	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	10.754.000,00	5.455.549,08
46	35	16	50	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4.417.000,00	3.981.748,22
46	35	16	52	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	21.542.000,00	25.387.087,42
46	35	16	53	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	385.500,00	293.000,77
46	35	16	54	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.474.500,00	804.124,22
Toplam					**93.320.000,00**	**77.258.411,71**

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

2.1. 2016 yılı bütçemizin %85 gibi büyük bir kısmını vergi gelirleri ve diğer gelirler olmak üzere iki gelir kalemi paylaşmaktadır.

2.2. 2016 yılı bütçesindeki gerçekleşen gider oranı gelir oranına göre daha fazladır. Gelir ve gider arasındaki farkın yüksek olmasının nedeni, Belediyemiz gelirlerinin Kanunlarla sınırlandırılmış olması ancak Belediyemizin hizmet alanlarının genişlemesi, hizmet verilen nüfusun ve sorumluluklarının artması ve benzeri sebeplerden dolayıdır.

2.3. 2016 yılı bütçemizin gider kalemlerinde en çok harcama genel kamu hizmetleri, ekonomik işler ve hizmetler ile dinlenme, kültür ve din hizmetleri kalemlerinde yapıldığı görülmektedir.

2.4. Gelir bütçesinde meydana gelen sapmanın nedeni; Gelirimizdeki en büyük sapma, vergi gelirleri ile Sermaye gelirleri kaleminde bulunmaktadır. Vergi gelirlerimizde 2016 yılı toplam tahakkukuna göre yaklaşık %23 oranında bir sapma bulunmaktadır. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından 6183 sayılı yasa gereği her türlü işlemler yapılmasına rağmen borcu bulunan mükelliflerin ekonomik sıkıntı içerisinde olması ve kamuoyunda vergi affı çıkacağına dair söylemlerin gündeme gelmesinden kaynaklandığı değerlendirilnektedir.

3. Mali Denetim Sonuçları:

3.1. Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını, idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenirliğini ve doğruluğunu, gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu, ayrıca idarenin birimlerinin yapılarının da kanunlara uygunluğunu denetler.

3.2. Bu çerçevede 2016 yılını kapsayan dönemi, Sayıştay Başkanlığı tarafından denetime henüz tabi tutulmamıştır.

3.3. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği Belediyemizin 2 Ocak 2017 tarih ve 3 Sayılı Meclis kararıyla oluşturulan, 01 Ocak - 31 Aralık 2016 dönemine ait denetleme komisyonu çalışmalarını tamamlamış ve denetleme raporu 31 Mart 2017 tarihi itibarı ile Meclis Başkanlığına sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri:

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Belediyemizin 2016 yılı faaliyet ve projelerine ilişkin bilgiler, müdürlük bazında ele alınarak müteakip sayfalara çıkarılmıştır.

Özel Kalem Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

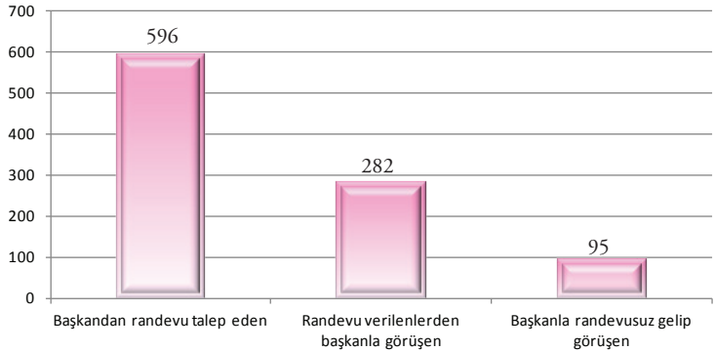
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü Belediye Başkanımıza intikal eden sözlü veya yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip etmekte, Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamakta, özel resmi yazışmalarını, müdürlüğün tüm yazışmalarını takip etmekte ve sonuçlandırmakta, Başkana gelen mektup ve dilekçeleri değerlendirip ilgili birimlere sevk etmekte, başkanın görmesi gerekenleri üst yazıyla konu özetlenerek başkanın onayına sunmakta ve Başkanlık makamının temsil, ağırlama ve protokol işleri ile ilgili çalışmaları sürdürmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Başkanlığımıza gelen vatandaşların Belediye Başkanımızla görüşmeleri sağlanarak dilek, görüş ve talepleri alınmıştır. Randevu taleplerine ilişkin bilgiler yıllar itibarıyla ele alınarak aşağıya çıkarılmıştır.

FAALİYET	KİŞİ SAYISI				
	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
Başkandan randevu talep eden	764	619	560	442	596
Randevu verilenlerden başkanla görüşen	679	848	516	257	282
Başkanla randevusuz gelip görüşen	1.161	1.319	480	141	95



2. Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler ile gönderilen mesaj, çekilen telgraf vb. faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

AÇIKLAMA	YILLAR				
	2012	2013	2014	2015	2016
Toplam atılan mesaj sayısı	232	1108	410	469	400
Toplam mesaj atılan kişi sayısı	580.130	1.299.072	1.100.000	2.078.756	3.470.000
Vatandaş ve kurumlardan gelen talep ve şikayet sayısı	307	305	190	223	320
Kaymakamlık aracılığıyla gelen talep ve şikayet sayısı	–	67	-	-	-
Diğer kurumlara, gelen davetlere çekilen telgraf sayısı	31	35	21	1	-
Başkanımızın gelen davetlere göre katıldığı düğün, sünnet, nikah sayısı	172	156	46	114	169
Diğer kurum, kuruluşlar ve firmalardan başkanımıza gelen davet sayısı	2.850	2.750	710	652	861

3. İlçemizde yaşanan işsizlik problemine çözüm üretmek için CV bank sistemi kurulmuş ve aşağıda detayları gösterilmiştir. CV bank sisteminden faydalanılarak çeşitli kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak işe yerleştirme yapılmaktadır.

CV BANKASI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
İlkokul mezunu sayısı	248	226	187	226	175
Ortaokul mezunu sayısı	229	257	192	190	133
Lise mezunu sayısı	577	608	429	515	430
Yüksek okul mezunu sayısı	269	296	250	251	245
Üniversite mezunu sayısı	311	395	353	601	437
Mezuniyet durumu bilinmeyenlerin sayısı	340	225	45	18	-
TOPLAM CV SAYISI	**1974**	**2007**	**1456**	**1801**	**1420**

4. CV bank sistemi üzerinden gelen talepler doğrultusunda toplam 1.420 CV'den işe girenlerin sayısı 233 kişidir. Ayrıca CV bank listemizde bulunan 8.838 kişi işe yönlendirilmiştir.

5. Belediye Başkanımızın ve Başkan Yardımcılarımızın yurtiçi ve yurtdışı seyahatleri:

5.1. Belediye Başkan Yardımcılarımız Önder KESKİN ve Barış Çağlar ÇELİK 15.01.2016-17.01.2016 tarihleri arasında Belediyemizin resmi işlemlerinin takip ve görüşmelerini yapmak üzere Ankara ziyaretini gerçekleştirmiştir.

5.2. Başkan Yardımcısı Barış Çağlar ÇELİK Yeni Arayışlar Girişimi Platformu Derneği'nin (YAPDER) desteklediği, Gazeteci Celal TOPRAK ile Yayıncı Mehmet GÖZCÜ'nün birlikte organize ettikleri 25.05.2016-26.05.2016 tarihleri arasında 12. Kent ve Yaşam Ödülleri Törenine İstanbul'da katılmıştır.

5.3. Belediye Başkanı Halil İbrahim ŞENOL ve Başkan Yardımcısı Barış Çağlar ÇELİK 01.09.2016-04.09.2016 tarihleri arasında Sinop Belediye Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen "1.Uluslararası Sinop Mutluluk Festivaline" ziyaret gerçekleştirmiştir.

5.4. Başkan Yardımcısı Önder KESKİN 10.11.2016-11.11.2016 tarihleri arasında Gelir İdaresi Başkanlığı, İller Bankası, İçişleri Bakanlığı ve Yargıtay Başkanlığındaki Belediyemiz ile ilgili işleri takip etmek üzere Ankara ziyareti gerçekleştirmiştir.

5.5. Başkan Yardımcısı Mehmet TUNÇER 16.11.2016 tarihinde Kültür ve Turizm Bakanlığı, Spor Toto Teşkilat Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğü Tahsisler Daire Başkanlığındaki Belediyemiz ile ilgili işleri takip etmek üzere Ankara ziyareti gerçekleştirmiştir.

5.6. Başkan Yardımcısı Mehmet TUNÇER 27.11.2016-29.11.2016 tarihleri arasında Kültür ve Turizm Bakanlığı Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü, Spor Toto Teşkilat Başkanlığı, Devlet Demir Yolları Genel Müdürlüğü ve Orman Bakanlığındaki Belediyemiz ile ilgili işleri takip etmek üzere Ankara ziyareti gerçekleştirmiştir.

5.7. Başkan Yardımcısı Mitat KALE 19.12.2016-23.12.2016 tarihleri arasında Türkiye Belediyeler Birliği ve Ege Belediyeler Birliği işbirliğinde Afyonkarahisar ilinde düzenlenen "Mevzuat Bilgilendirme Toplantısı"na katılım sağlanmıştır.

6. Belediyemizce yapılan ve belediye başkanımızın katıldığı çeşitli etkinlikler ile ziyaretler aşağıda sunulmuştur.

SODEM (Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği) Ödül gecesinde Başkanımız Belediyemiz adına ödül almıştır

Şehit Aileleri Derneği Başkanı, Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir

Gaziemir Belediyesi önünden başlayan ve Festival alanında son bulan 29 Ekim Cumhuriyet korteji

İzmir Milletvekili Özcan PURÇU, Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir

Çevre Günü sebebiyle Başkanımız eşliğinde ağaç dikimi

Şair Cezmi ERSÖZ, Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir

Bulgaristan Bursa Başkonsolosu Evgeni VASİLEV, Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir

Dünya Engelliler Derneği Başkanı ve üyeleri, Başkanımızı makamında ziyaret etmişlerdir

Başkanımız Engelli Boccia takımına ödül vermiştir

KIBATEK Başkanı, Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir

İSTÖP Başkanı, Başkanımızı makamında ziyaret etmişlerdir

Tüm Yerel Sen Sözleşmesi

Havacılık Şenliği

Haris Alexıou Ziyareti

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Belediyemiz birimlerinin iş ve işlemlerinin, hesaplarının ve çalışmaların, hukuki ve mali açıdan teftişi yapılarak, inceleme ve soruşturma işleri yürütülmekte, Belediyemiz birimlerinin teftişinin yürütülmesi hususunda genel prensipler tespit edilerek personelin verimli çalışmasını teşvik edici etkin bir teftiş sisteminin oluşturulması çalışmaları yürütülmektedir.

Başkanlık Makamı tarafından belirlenen konularda detaylı inceleme ve araştırmalar yapılarak düzenlenen raporlar başkanlık makamına sunulmaktadır. Görev alanına giren konularda, Başkanlık Makamının, Belediyeye bağlı tüm Müdürlüklerin ve bağlı kuruluşların soruları hakkında görüş bildirerek danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca 4483 sayılı memurlar ve diğer kamu görevlilerinin yargılanması hakkında kanun kapsamında valilik veya kaymakamlık makamınca verilen ön inceleme görevlerini de yerine getirmektedir.

2016 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal eden soruşturma dosylarının tümü müdürlüğümüzde görevli müfettişlerce sonuçlandırılmış olup, bu dosyaların sonucunda toplamda 14 adet rapor düzenlenmiştir. Söz konusu raporların türlerine göre dağılımları aşağıya çıkarılmıştır.

DÜZENLENEN RAPORLARIN DAĞILIMI

AÇIKLAMA	2013 YILI	2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
Disiplin Raporu	1	4	2	-
Araştırma Raporu	1	1	-	13
Ön İnceleme Raporu	4	–	-	1
Denetim Raporu	–	1	-	-
Tazmin Raporu	–	–	-	-
TOPLAM	6	6	2	14

Görev alanına giren konularda, Gaziemir Belediyesi birimlerinin, bağlı kuruluşlarının soruları hakkında danışmanlık hizmetleri verilmiştir.

İç Kontrol Sistemi; kurulda, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddelerinde yer alan hükümler çerçevesinde idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalara uygun olması ve düzenli bir şekilde yapılması hususunda yeterli güvenceyi sağlayacak bir iç kontrol sistemi oluşturulmuş, Belediye bütçesinden kurula tahsis edilen kaynaklar etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmış ve süreç kontrolü etkin olarak uygulanmıştır.

İç denetim faaliyeti hayata geçmediğinden, iç denetim raporlarından bu aşamada yararlanılamamıştır.

Evrak ve dosya takip programları vasıtasıyla doğru ve sistemli arşiv sistemi oluşturulmuştur.

Kurul bünyesindeki demirbaşların kayıtları tutulmuş, diz üstü bilgisayar ile mühür gibi kıymetli eşyanın oluşturulan zimmet dosyası üzerinden takibi sağlanmıştır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce gerçekleştirilen etkinliklerde, organizasyon hizmetleri yerine getirilmekte ve protokol mensupları ağırlanmaktadır. Etkinliğin tanıtım materyalleri, tasarımı ve basımı yaptırılarak ilgili yerlere dağıtımı ve bildirimi gerçekleştirilmiştir.

1. Halkla İlişkiler:.

1.1. 06 Mart 2016 tarihinde İlçemizi temsil eden Gaziemir Gençlik Spor Kulübünün şampiyonluk kutlamaları organizasyonu düzenlenmiştir.

1.2. Mart, Nisan ve Mayıs ayları içerisinde İlçemizin hava haritasının çıkarılması, mahalle bazında dijital haritalarının çıkarılması, web sitemizde yer alacak verilerin hazırlanması, tüm hizmet binalarının ve tesislerin iç ve dış çekimleri ve sosyal medyada yayınlamak üzere tanıtım filmleri yaptırılmıştır.

1.3. 14-15 Mayıs 2016 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kara ve Deniz Avcıları İhtisas Derneği İşbirliğiyle "6. Geleneksel Bahar Trap Atış Yarışması" organizasyonu düzenlenmiştir.

1.4. 8-11 Aralık 2016 tarihleri arasında düzenlenen İzmir Turizm Fuarı ve Kongresinde Belediyemiz ile ilgili İlçemizin sosyal, kültürel, ekonomik ve turistik değerlerini tanıtım amacıyla katılım sağlanmıştır.

1.5. 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında; Belediyemizin düzenlediği etkinliklerin tamamında karşılama, çiçek takdimi ve uygulama noktalarında personel görevlendirilmiştir.

Gaziemir Gençlik Spor Kulübü'nün şampiyonluk kutlamaları

6. Geleneksel Bahar Trap Atış Yarışması

1.6. 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında (dergi, gazete vb.) ilçemizdeki muhtarlar, semt evleri ile belediye ek binalarına dağıtımı gerçekleştirilmiş olup, etkinliklerimizin tanıtım ve duyuruları müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmıştır.

İzmir Turizm Fuarı ve Kongresi Belediye Standımız

2.Basın Yayın:

2.1. Ocak ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 14 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 738 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.2. Şubat ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 10 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 513 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.3. Mart ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 18 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 867 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.4. Nisan ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 25 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 551 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.5. Mayıs ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 12 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 577 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.6. Haziran ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 8 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 432 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.7. Temmuz ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 3 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 436 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.8. Ağustos ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 4 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 354 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.9. Eylül ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 5 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 436 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.10. Ekim ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 11 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 637 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.11. Kasım ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 6 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 451 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.12. Aralık ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 6 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 599 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.13. 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri içerisinde belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf, video çekimi yapılmıştır. Yıl boyunca 122 basın bülteni hazırlanarak basına servis edilmiştir. Basın organlarında ve dijital medyada çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında çıkan toplam 6591 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur. EGE TV, KANAL 35 ve HALK TV'DE çıkan 6 tv haberi kayıt altına alınmış ve başkanlık makamına sunulmuştur. Bu etkinlikler müdürlüğümüze bağlı basın birimi tarafından gerçekleştirilmiştir.

Aylar	Basın Bülteni	Çıkan Haber Sayısı	Aylar	Basın Bülteni	Çıkan Haber Sayısı
Ocak	14	738	Temmuz	3	436
Şubat	10	513	Ağustos	4	354
Mart	18	867	Eylül	5	436
Nisan	25	551	Ekim	11	637
Mayıs	12	577	Kasım	6	451
Haziran	8	432	Aralık	6	599

3. Halk Hizmet Masası

Halk hizmet masası, vatandaşlarımıza daha aktif ve kaliteli hizmet verebilmek maksadıyla, belediye ile ilgili her türlü istek ve önerilerini kayıt altına alıp ilgili birimlere zamanında ileterek en kısa sürede çözüm üretilmiştir.

Bilgi edinme ve Halk Hizmet Masası'na gelen istek, öneri ve şikayetlerin değerlendirilmesi asağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

VERİLER	SAYI
Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	43
Kısmen olumlu kısmen reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	7
Reddedilen başvurular toplamı	16
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	–
Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvurular	5
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	–
BİLGİ EDİNME BAŞVURU TOPLAMI	71

SONUÇ ADI	SAYI
Çalışma devam ediyor	17
Kapsam dışı	131
İlgili birime aktarıldı	134
Olumlu	1997
İade edildi	2
Olumsuz	275
Beklemede	194
Bilgilendirildi	272
TOPLAM	3022

4. Kent Konseyi:

Kent Konseyi Meclisleri ve çalışma grupları tarafından yapılan etkinlikler;

4.1. 04 Ocak 2016 tarihinde İzmir Kent Konseyleri Birliği toplantısı Buca Kent konseyi ev sahipliğinde yapılmış olup toplantıya Başkan Savaş Kapucu ve Genel Sekreter Senem Eştürk katılmıştır. Söz konusu toplantıda İzmir kent konseyleri yürütme kurulu seçimi yapılmış olup Gaziemir Kent Konseyi Başkanı Savaş Kapucu 1 yıllığına dönem sözcüsü seçilmiştir. Ayrıca Kent Konseyi ofisinde kadın meclisi yürütme kurulu toplantısı yapılmıştır.

4.2. 19 Ocak 2016 tarihinde Kent Konseyi ofisinde çocuk meclisi yürütme kurulu toplantısı yapılmıştır.

4.3. 30 Ocak 2016 tarihinde İzmir Kent Konseyleri Birliği Yürütme Kurulu Kararı gereğince 30-31 Ocak 2016 tarihlerinde İstanbul Avcılar Kent Konseyi ev sahipliğinde bilgi alış verişi amaçlı toplantı yapılmıştır. Ayrıca 30 Ocak 2016 tarihinde Silivri cezaevi ziyaretinde bulunulmuştur. Bu toplantıya Konseyimizi temsilen başkan Savaş Kapucu ve Genel Sekreter Senem Eştürk katılmıştır.

4.4. 08 Şubat 2016 tarihinde KSEP'in 13. ve son eğitimi verilmiş olup eğitim sonrasında katılımcı 9 kadınımıza İzmir Büyükşehir Belediyesi Sosyal Projeler Daire Başkanı Aytuğ Balcıoğlu, Kadın Çalışmaları Şube Müdürü Aydan Kumral ve Gaziemir Kent Konseyi Başkanı Savaş Kapucu'nun katılımıyla Kent Konseyi ofisinde sertifikaları verilmiştir.

4.5. 10 Şubat 2016 tarihinde Kadın Danışma Merkezimizde kadın meclisi ile ortaklaşa "Panik Atak" semineri verilmiştir.

4.6. 12 Şubat 2016 tarihinde İzmir Kent Konseyi Kadın Meclisi Farklı Bir Ses Kadın Tiyatrosu tarafından hazırlanan "Sandıkta Unutulan Kadınlar" tiyatrosu Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde gerçekleşmiştir. Tiyatroya belediye meclis üyelerimiz, İzmir Kent Konseyi Başkanı Çağrı Guruşçu ve İzmir Kent Konseyi Kadın Meclisi Başkanı Kızbes Aydın katılmıştır.

4.7. 23 Şubat 2016 tarihinde Belediye Meclis salonunda "Lider Kadın Eğitimi" sertifikaları Belediye Başkanımızın katılımıyla katılımcılara takdim edilmiştir. Lider Kadın Eğitimcimiz Sema Kaya ile KİHEP Eğitimcimiz Hale Kolay'a Belediye Başkanımız tarafından teşekkür belgesi ve çiçek takdim edilmiştir.

4.8. 24 Şubat 2016 tarihinde Kent Konseyi ofisimizde Kadın meclisi yürütme kurulu toplantısı yapılmıştır. Ayrıca İzmir Kent Konseyleri Birliği toplantısı Karşıyaka Kent Konseyi ev sahipliğinde yapılmıştır.

4.9. 07 Mart 2016 tarihinde İzmir kent Konseyleri Kadın Birliği 8 Mart ortak etkinliği Bayraklı Belediyesi ve Kent Konseyi ev sahipliğinde yapılmış olup kadın meclisi üyelerimiz de katılım sağlamıştır. Ayrıca emekçi kadınlara ait fotoğraflarımız bu etkinlikte sergilenmiştir

4.10. 07 Nisan 2016 tarihinde belediye toplantı salonunda yürütme kurulu toplantısı yapılmış olup, aynı gün yürütme kurulu üyeleri ile birlikte Hava Teknik Okulllar Komutanlığın'a ziyarette bulunulmuştur.

4.11. 21-29 Nisan 2016 tarihleri arasında düzenlenen 19. Ulusal ve uluslar arası çocuk şenliği kapsamında yer alan kent konseyi standımızda 10 gün süre ile Çocuk Meclisi, Kadın Meclisi, Engelli Meclisi üyelerimizle beraber temsil edilmiştir.

4.12. 24 Nisan 2016 tarihinde "Çocuk Gözünden Gaziemir" konulu resim yarışmasını ödülleri festival alanında bulunan sahnede verilmiştir.

4.13. 02 Mayıs 2016 tarihinde Belediye AKM Salonunda Gaziemir Belediyesi, Gaziemir Çevre Platformu ile ortaklaşa "SES VER" söyleşisi yapılmıştır.

4.14. 20 Mayıs 2016 tarihinde esnaf meclisimizin, "Alışverişimizi Gaziemir'de ki Esnaflarımızdan Yapalım" Projesinin tanıtımı Gaziemir Esnaf ve Sanatkarlar Odasında yapılmış olup, esnaflar gezilerek proje hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

4.15. 24 Mayıs 2016 tarihinde İzmir Kent Konseyleri Birliği toplantısı yapılmış olup, toplantıya Kent Konseyi Başkanı Savaş Kapucu katılmıştır.

4.16. Haziran, Temmuz ve Ağustos aylarında olağan genel kurul toplantılarımız Kent Konseyi başkanımız Savaş Kapucu başkanlığında yapılmıştır.

4.17. 01 Ağustos 2016 tarihinde Belediye toplantı salonunda Kent Konseyi Yürütme Kurulu toplantısı yapılmıştır.

4.18. 26 Ekim 2016 tarihinde Kent Konseyi Ofisinde Kadın Meclisi Yürütme Kurulu toplantısı yapılmıştır.

4.19. 4-5-6 Kasım 2016 tarihlerinde Nevşehir Türkiye Kent Konseyleri Toplantısına katılım sağlanmıştır.

4.20. 25 Kasım 2016 tarihinde kadın meclisi tarafından "Kadın Her Yerde" isimli sokak tiyatrosu Alsancak Kıbrıs Şehitleri Caddesinde sahnelenmiştir.

"Çocuk Gözüyle Gaziemir" ödül töreni

5. Engelli Çözüm Masası:

5.1. Engelli Meclisi olarak Gaziemir Belediye Başkanımız ziyaret edilmiştir.

5.2. Aktepe Mahallesinde ve Etiler Caddesinde oturan bir engellinin evinin önüne engelli rampası yapılmıştır.

5.3. 24.02.2016 tarihinde İzmir Büyükşehir Engelliler şubesinde 10-16 Mayıs engelliler haftası ile ilgili toplantıya katılım sağlanmıştır.

5.4. 26.02.2016 tarihinde Karabağlar Belediyesinde düzenlenen "Engellilerin Hakları" ile ilgili toplantıya katılım sağlanmıştır.

5.5. 02.03.2016 tarihinde Fuar İzmir'de gerçekleştirilen "Engelsiz Yaşam İçin Sağlıklı Spor" çalıştayına katılım sağlanmıştır.

5.6. 24.03.2016 tarihinde Kent Konseyi ile birlikte Gaziemir Kaymakamı Yaşar Dönmez makamında ziyaret edilmiştir.

5.7. Engeliler Haftası dolayısıyla ilçemizdeki okullardan Egemen Yıldız İlköğretim Okulu'ndaki engelli sınıfı ziyaret edilip okuldaki ihtiyaçlar tespit edilip istek ve şikayetler alınmıştır.

5.8. 06.04.2016 tarihinde 9 Eylül Üniversitesi sürekli eğitim merkezi bordo salonda gerçekleştirilen "Eğitimden Bağımsız Yaşama Üniversiteliler" çalıştayına katılım sağlanmıştır.

5.9. 11.04.2016 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Engelli Hizmetleri Şb. Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu "Engelsiz İzmir 2016 Kongresi"ne katılım sağlanmıştır.

5.10. 10.05.2016 tarihinde 10-16 Mayıs Engelliler Haftası dolayısıyla Cumhuriyet Meydanında gerçekleştirilen çelenk sunma törenine ve Celal Atik Spor Salonu'nda gerçekleştirilen spor gösterilerine katılım sağlanmıştır.

5.11. 10.05.2016 tarihinde "Ayrımsız Sanat İzmir Engelsiz Sinema Günleri" çerçevesinde düzenlenen etkinliğe katılım sağlanmıştır.

5.12. 13.05.2016 tarihinde Bornova Belediyesi Nikah Salonunda gerçekleştirilen erişilebilirlik bilgilendirme paneline katılım sağlanmıştır.

5.13. 17.05.2016 tarihinde "Ayrımsız İzmir Engelsiz Sinema" günleri çerçevesinde ilçemizde sinema gösterimi yapılmıştır.

5.14. 03.11.2016 tarihinde ikincisi düzenlenen "Engelsiz İzmir" fuarının açılışına katılım sağlanmıştır.

5.15. 03 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında engelli vatandaşlarımıza yönelik 5-6-7 Aralık günlerinde Ege Üniversitesi ile ortaklaşa düzenlediğimiz diş taraması gerçekleştirilmiştir.

5.16. 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında 650 engelli vatandaşımız Belediye Bilgi Yönetim Sistemine kayıt edilmiştir.

5.17. Yıl içerisinde engelli masamıza başvuran vatandaşlarımızın talep ve şikayetleri alınmış, çözümü için uygun birimlere sevki yapılmıştır.

Diş Taraması Etkinliği

6. Grafik ve Web Tasarım İşleri:

Gaziemir Belediyesi ile Resmi Kurumlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarından gelen taleplere göre gerçekleştirilen reklam ve tanıtım işleri kapsamında; afiş, pankart, broşür, tanıtım kitapçığı, billboard, megalight, davetiye, kutlama kartı vb. çalışmalara yönelik tasarım ve düzenleme faaliyetleri yürütülmüştür.

Afiş Çalışmaları

Broşür ve Kitap Çalışmaları

Billboard-Megalight Çalışmaları

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü; İlçemizde Atatürk Kültür Merkezi, Ahmet Taner KIŞLALI Spor Salonu, ESBAŞ Spor Salonu, Nuri ÖZSEÇKİN Kültür ve Sanat Merkezi, Kadın Danışma Merkezi, Pazar Yeri Kurs Merkezi, Beyazevler, Zafer, Aktepe, Atatürk, Irmak, Gazi, Dokuz Eylül, Hürriyet, Yeşil, Kömürcüler, Atıfbey Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri, Havuz Tesisleri, TEMAD (Belediye Nikah Salonu Yanı), Kültür Evi, açık alan Yaz Spor Kursları ve Eğitime destek amaçlı açılan 4 adet Eğitim Merkezi olmak üzere toplam 23 merkezimizde eğitim ve kurs faaliyetleri ile kültür, sanat, beceri kursları vermektedir.

Gaziemir Belediyesi tarafından 2016 yılı içerisinde 8.070 kişiye kurs verilmiştir.

1. Kültür, Sanat, Beceri Kurslarımız:

1.1. İlçemizde ikamet eden kadınlarımızın ve genç kızlarımızın el becerilerini geliştirmek ve aile bütçesine katkıda bulunmak amacıyla el sanatları kurslarımız açılmıştır.

1.2. Takı Tasarım, Kurdele Nakışı, Çini, Ebru, Ahşap Boyama vb. kurslarımızda uzman eğitmenler eşliğinde üretilen ürünler festival ve fuarlarda sergilenip, satış yapılması sağlanmıştır.

1.3. İlçe okullarımızda, Atatürk Kültür Merkezi'nde ve birçok kurs merkezimizde vatandaşlarımızın, gençlerimizin boş vakitlerini kaliteli geçirmeleri amacıyla kültür-sanat kurslarımız açılmıştır.

1.4. Türk Sanat Müziği, Türk Hafif Müziği, Halk Oyunları, Bale, Resim, Tiyatro, Gitar, Bağlama, Fotoğrafçılık, Çocuk Korosu, vb eğitim merkezlerimizin faaliyetlerini eksiksiz yürütmeleri için malzeme yardımı yapılmıştır.

1.5. Gaziemir Belediyesi olarak 2016 yılı içinde çeşitli Kültür-Sanat-Beceri kursları açmış ve bu kurslarımıza yaklaşık 4566 kişi kayıt olup, branşlarında uzman eğitmenlerimiz görev almışlardır.

Bale Kursiyerleri Gösterisi

Resim Sergisi

Gaziemir Belediyesi Çocuk Korosu Konseri

Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Korosu Konseri

Gaziemir Belediyesi Halk Dansları Topluluğu Gösterisi

Fotoğrafçılık Kursiyerlerimizin Sergisi

Türk Sanat Müziği Korosu Konseri

2016 yılı içerisinde çeşitli kurs merkezlerinde açılan muhtelif kurslara ilişkin bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

AÇILAN KURSLAR																							
KURS MERKEZLERİ	Resim	Kağıt Telkari	Satranç	Kokulu Taş	Kurdela Nakış	Ahşap Boyama	Takı Tasarım	Tel Kırma	Kaatı	Mozaik	Seramik	Plates	Aerobik	Tiyatro	Jimnastik	Bale	Basketbol	Voleybol	Halk Dansları	Engelli Spor Kursu	Boccia	İzcilik
Atatürk Kültür Merkezi	•											•	•	•	•				•			
Pazaryeri Kurs Merkezi			•		•	•																
Ahmet Taner Kışlalı Kurs Merkezi												•	•				•	•	•			
Kadın Danışma Merkezi																						
Atatürkçü Düşünce Derneği																						
Zafer Mah. Cumhuriyet Semt Evi		•	•	•	•	•																
Sevgi Mah. Cumhuriyet Semt Evi																						
Atatürk Mah. Cum. Semt Evi	•			•	•	•	•															
Gazi Mah. Cumhuriyet Semt Evi	•	•	•	•	•	•	•															
Atıfbey Mah. Cum.Semt Evi	•	•		•	•	•	•															
Yeşil Mah. Cumhuriyet Semt Evi					•	•	•		•													
Irmak Mah. Cumhuriyet Semt Evi			•	•		•	•				•											
Hürriyet Mah. Cumhuriyet Semt Evi			•	•															•			
9 Eylül Mah. Cum. Semt Evi				•	•	•	•				•	•										
Beyazevler Mah. Cum. Semt Evi			•	•		•			•					•								
Aktepe Mah. Cum. Semt Evi	•	•	•	•	•	•	•	•														
9 Eylül Mah.Kömürcüler Cumhuriyet Semt Evi	•		•		•	•	•															
Temad (Belediye Nikah Salonu)																						
Kültür Evi											•											•

AÇILAN KURSLAR																																
Badminton	Yüzme Grubu (Engelli Dahil)	Yaz Spor Kursları	Türk Sanat Müziği	Türk Halk Müziği	Popüler Müzik	Gitar	Fotoğrafçılık	Çocuk Korosu	Yaratıcı Drama	Beden Dili ve Diksiyon	Modern Dans	Yoga	Keman	Minyatür	Çini	Ebru	Teship	Brezilya Nakışı	Hentbol	Taekvondo	Okul Öncesi Hareket Eğitimi	Taibo	Doğa Yürüyüşü	Ud	Bağlama	Perküsyon (Vurmalı Çalgılar)	Türk Hafif Müziği	Karikatür	Su Kabağı İşleme			
			•		•	•		•	•			•	•											•	•			•				
														•	•	•	•	•														
•																			•		•											
																										•						
									•																							
				•																					•							
							•																		•							

2. Tören, Fuar ve Organizasyonlar:

2.1. 3 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Tasavvuf Vakfı ile Tasavvuf Müziği ve sema gösterisi gerçekleştirilmiştir.

2.2. 5 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Korosu konseri, onur konukları Lale Manço, Doğukan Manço, Batıkan Manço eşliğinde Barış MANÇO yu anma gecesi gerçekleştirilmiştir.

2.3. 8 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Tiyatro Arkadaş tarafından "Seni Seviyorum İrina" isimli tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.4. 9 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Dünya Engelliler Derneği ile ortaklaşa engelliler yararına yardım amaçlı "Hip Hop Party" konseri gerçekleştirilmiştir.

2.5. 15-30 Ocak 2016 tarihleri arasında Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası Fuaye alanında Gaziemir Belediyesi Doğa Yürüyüşleri Kulübü "Gabedak'la Doğaya Adım At" isimli resim sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.6. 15 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu eşliğinde "Nazım Hikmet 113 yaşında" Anma Gecesi konseri gerçekleştirilmiştir.

2.7. 18 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu tarafından " Yeni Yıl Konseri" gerçekleştirilmiştir.

2.8. 20 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Yeni Kapı Tiyatrosu tarafından "Hayat Güzeldir" isimli tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.9. 24 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde "Uğur MUMCU ve Demokrasi Şehitlerini Anma Etkinliği" gerçekleştirilmiştir.

Popüler Müzik Korosu konseri

"Hip Hop Party" konseri

Nazım Hikmet Anma Gecesi konseri

Uğur MUMCU ve Demokrasi Şehitlerini Anma Etkinliği

2.10. 28 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Bornova Belediyesi Şehir Tiyatrosu tarafından "Bir Anarşistin Kaza Sonucu Ölümü" isimli tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.11. 30 Ocak 2016 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Eğitim Merkezi'nde İzmir Hareket Tiyatrosu tarafından "Rapunzel" isimli çocuk oyunu gösterimi 2 seans olarak gerçekleştirilmiştir.

2.12. 30 Ocak 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Hareket Tiyatrosu tarafından "Rapunzel" isimli çocuk oyunu gösterimi 1 seans olarak gerçekleştirilmiştir.

2.13. 10 Şubat 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi Meclis Salonunda KOSGEB girişimcilik sertifika töreni gerçekleştirilmiştir.

2.14. 12 Şubat 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi 2. Kat fuaye alanında sanatçı Burhan ARDAGİL'in "Barış ve Kardeşlik" temalı karikatür sergi açılışı gerçekleştirilmiştir.

2.15. 12 Şubat 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisi tarafından "Sandıkta Unutulan Kadınlar" isimli tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.16. 19 Şubat 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Şubadap Çocuk Şarkıları Konseri ve Pandomim etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.17. 24 Şubat 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Ağaçkakan Kukla Atölyesi tarafından "Moli" çocuk tiyatrosu gerçekleştirilmiştir.

2.18. 26 Şubat 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Halk Müziği Korosu kursiyerleri tarafından Türk Halk Müziği Korosu konseri gerçekleştirilmiştir.

2.19. 29 Şubat tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Dokuz Eylül Üniversitesi İktisat Oyuncuları Tiyatro Topluluğu tarafından "Tartuffe" isimli tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.20. 6 Mart 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Tasavvuf Vakfı tarafından Mesnevi Sohbetleri ve Sema Gösterisi gerçekleştirilmiştir.

"Rapunzel" isimli çocuk oyunu gösterimi

Burhan ARDAGİL'in Barış ve Kardeşlik temalı karikatür sergisi

Şubadap Çocuk Şarkıları Konseri ve Pandomim etkinliği

2.21. 14-18 Mart 2016 tarihleri arasında Gaziemir Belediyesi Ana Binada "Nükleer mi? Sinop'a mı Oldu Canım!" temalı resim sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.22. 15 Mart 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Korosu Kursiyerlerinin Konuk sanatçı "Banu KIRBAĞ" eşliğinde Popüler Müzik Korosu Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.23. 17 Mart 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Gençlik Film Festivali "Film Gösterimi" (Kısa ve Uzun Metrajlı film gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.24. 20 Mart 2016 tarihinde Ege Üniversitesi Havacılık MYO Eroğlu Eğitim Tesislerinde Yeni Kapı Tiyatrosu Tarafından "Arıcığın Macerası" adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.25. 26.03.2016, 27.03.2016 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi Gençlik Spor Kulübü Halk Dansları Topluluğunun katılımlarıyla Kuşadası'nda gerçekleştirilen "Türkiye Halk Oyunları Federasyonu (THOF) Kulüplerarası Zeybekler Grup Yarışması" gerçekleştirilmiştir.

2.26. 23 Mart 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Belediyemiz Ata Evi Türk Müziği Korosu konseri gerçekleştirilmiştir.

2.27. 24 Mart 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde "Oyuncak Tamircisi" adlı çocuk tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.28. 27 Mart 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Tiyatro kursiyerleri tarafından "7 Kocalı Hürmüz" adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.29. 4 Nisan 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Ticaret Odası ve Gaziemir Belediyesi ile ortaklaşa "Pırtlatan Bal" adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.30. 7 Mayıs 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Çocuk korosu çocuk kursiyerleri tarafından İlizyonist "Sermet ERKİN'in" misafirliğinde Çocuk korosu konseri gerçekleştirilmiştir.

Pırtlatan Bal" adlı çocuk oyunu gösterimi

"Sermet ERKİN'in" misafirliğinde Çocuk korosu konseri

2.31. 12 Mayıs 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Seydiköylüler Kültür Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği Sanat Günleri Etkinlikleri kapsamında Tiyatro Gösterimi ve Türk Halk Müziği Korosu Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.32. 13 Mayıs 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi Ata Evi Bahçesinde Gaziemir Belediyesi Ata Evi Yıl Dönümü kutlaması gerçekleştirilmiştir.

2.33. 14-15 Mayıs 2016 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kara ve Deniz Avcıları İhtisas Derneği ile 6. Geleneksel Bahar Trap Atışları Yarışması gerçekleştirilmiştir.

2.34. 17 Mayıs 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Ayrımsız Sanat Engelsiz Sinema Günleri etkinliğinde "Entel Köy Efe Köye Karşı" film gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.35. 18 Mayıs 2016 tarihinde 2. Havacılık ve Kültür Şenliği etkinliği "Gülşen" konseri gerçekleştirilmiştir.

2.36. 21-22 Mayıs 2016 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi ve Hava Teknik Okullar Komutanlığı ile "Solo Türk, Türk Yıldızları, MAK Gösterisi, Cazın Kartalları Bandosu, Hava Eğitim Bandosu ve Mehteran" gösterileri gerçekleştirilmiştir.

2.37. 23 Mayıs 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.38. 23-27 Mayıs 2016 tarihleri arasında Gaziemir Belediye Nikâh Salonunda Belediyemiz El Sanatları kursiyerleri "Karma El Sanatları Yıl Sonu Sergisi" gerçekleştirilmiştir.

2.39. 30-31 Mayıs 1-2-3 Haziran tarihleri arasında Gaziemir Belediyesi 2. Kat fuaye alanında Belediyemiz El Sanatları (Seramik) kursiyerleri yıl sonu sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.40. 01/02/03 Haziran 2016 günleri Kültür Evinde Gaziemir Belediyesi Çocuk Resim Kursiyerleri tarafından yıl sonu sergisi gerçekleştirilmiştir.

"Solo Türk, Türk Yıldızları, MAK Gösterisi, Cazın Kartalları Bandosu, Hava Eğitim Bandosu ve Mehteran" gösterileri

Seydiköylüler Kültür Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği Sanat Günleri Etkinlikleri Tiyatro Gösterimi

El Sanatları kursiyerleri yıl sonu sergisi

2.41. 03/04/05 Haziran 2016 günleri Gaziemir Optimum alışveriş merkezinde Gaziemir Belediyesi Fotoğrafçılık kursiyerleri yıl sonu sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.42. 3 Haziran 2016 Cuma günü Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu Yaz Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.43. 06/07/08/09/10 Haziran 2016 günleri Gaziemir Optimum alışveriş merkezinde Gaziemir Belediyesi Ebru-Çini-Minyatür-Teship kursiyerleri yıl sonu sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.44. 15 Haziran 2016 Aktepe Mahallesinde düzenlenen iftar sonrası Aşıklar Bayramı etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.45. 4 Ağustos 2016 tarihinde ilçemiz sınırları içinde yaşayan engelli vatandaşlarımız ve ailelere gümüldür arkadaş park tesislerinde deniz etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.46. 3 - 4 Eylül 2016 tarihleri arasında festival alanında Köpek Irkları Kinoloji Federasyonu tarafından Köpek ırk standartları yarışması gerçekleştirilmiştir.

2.47. 2 Ekim 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Tasavvuf Vakfı ile Tasavvuf Müziği ve sema gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.48. 12 Ekim 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Devlet Türk Dünyası ve Müzik Topluluğu Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.49. 14 Ekim 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Tiyatrosu tarafından 7 Kocalı Hürmüz isimli tiyatro oyunu gerçekleştirilmiştir.

2.50. 15 Ekim 2016 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Eğitim Merkezinde Sıcakkan Sanat Çocuk Tiyatrosu tarafından "Sağlıksız Kral" isimli tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

Fotoğrafçılık kursiyerleri Yıl sonu sergisi

Türk Halk Müziği Korosu Yaz Konseri

Ebru-Çini-Minyatür-Teship kursiyerleri yıl sonu sergisi

Engelli vatandaşlarımız ve ailelere deniz etkinliği

2.51. 19 Ekim 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi 2. Kat Fuaye alanında "Mülteci Hayatlar" isimli Hasan Dalgıç kişisel fotoğraf sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.52. 21 Ekim 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediye Tiyatrosu tarafından "Başarımı Karılarıma Borçluyum" isimli tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.53. 29 Ekim 2016 tarihinde Cumhuriyet Bayramı kutlama etkinlikleri için Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası önünden başlayacak ve festival alanında son bulacak kortej yürüyüşü ve festival alanında Suavi konseri gerçekleştirilmiştir.

2.54. 4 Kasım 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Delphi Tiyatro Topluğunun sahnelediği "Artiz Mektebi" isimli tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.55. 6 Kasım 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Tasavvuf Vakfı ile Tasavvuf Müziği ve sema gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.56. 8 Kasım 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gerze Belediyesi Konservatuarı tarafından "Kukla Çocuk Gösterisi" isimli çocuk oyunu 2 seans olarak gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.57. 11 Kasım 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Karşıyaka Belediyesi Oda Orkestrası tarafından Mustafa Kemal Atatürk'ü Anma Etkinliği çerçevesinde "Atatürk Şarkıları" adlı konser gerçekleştirilmiştir.

2.58. 16 Kasım 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Yeni Kapı Tiyatrosunun sahnelediği "Sonra" isimli tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.59. 20 Kasım 2016 tarihinde Ege Üniversitesi Sarnıç Ahmet Eroğlu MYO Sıcakkan Sanat Çocuk Tiyatrosu tarafından "Sihirli Giysi" isimli çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Korteji

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Suavi Konseri

Mustafa Kemal Atatürk'ü Anma Etkinliği

2.60. 25 Kasım 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde güncel sanat sorunlarının konuşulacağı, Ayhan Taş, Orhan Aydın'ın konuk sanatçı olarak katılacağı "Kahve Sohbetleri" söyleşisi gerçekleştirilmiştir.

2.61. 3 Aralık 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde Deniz AMİRAL (Çocuk Gelişim ve Eğitim Öğretmeni), Elif PARLAPAN (Psikolog), Banu ÜNLER (Eğitim Danışmanı)'in konuşmacı olarak katılacağı "Bilinçli Ebeveyn, Sağlıklı Gelecek" adlı seminer gerçekleştirilmiştir.

2.62. 4 Aralık 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi, Kıbatek ve İzmir Bal-Göç İşbirliğiyle Mia Hotel Konferans Salonunda Uluslararası 41. Edebiyat Şöleni gerçekleştirilmiştir.

2.63. 6-9 Aralık tarihleri arasında Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası Fuaye Alanında Goblen Sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.64. 9 Aralık 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Şubadap Çocuk Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.65. 22 Aralık 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi'nde "Angry Birds" adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.66. 23 Aralık 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Saat: 20.00'da Duvara Karşı Tiyatro Topluluğunun Sahneleyeceği "Suikast" adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.67. 30 Aralık 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Saat: 20.00'da Gaziemir Belediyesi Tiyatro Topluluğu tarafından "Dönemeç" adlı Tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

Goblen Sergisi Açılışı

3. Uluslararası Etkinlikler:

3.1. 19. Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği 21 Nisan 2015- 30 Nisan 2016 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

3.2. 17 Ocak 2016 tarihinde Esbaş Kapalı Spor Salonunda Gaziemir Belediyesi ve Köpek Irkları Kinolojisi Federasyonu ile Ulusal ve Uluslararası "Köpek Irkları Yarışması" gerçekleştirilmiştir.

3.3. 11-16 Şubat 2016 tarihleri arasında Gaziemir Sanat Günleri Kapsamında Uluslararası Gaziemir Sanat Sempozyumu resim çalıştayı gerçekleştirilmiştir.

3.4. 13 Şubat 2016 tarihinde Abdullah Arda Meydanında resim çalıştayı çalışmalarından "Gaziemir Sevgiyi Resmediyor" etkinliği gerçekleştirilmiştir.

3.5. 14 Şubat 2016 tarihinde Svallin Hotel'de resim çalıştayı çalışmalarından sanatçıların atölye çalışması gerçekleştirilmiştir.

3.6. 16 Şubat 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi Ana Bina fuaye alanında "Çalıştay Resim Sergisi Açılışı" gerçekleştirilmiştir.

3.7. 12-13 Mart 2016 tarihlerinde Sarnıç Gölet alanında Gaziemir Belediyesi ve Köpek Irkları ve Kinoloji Federasyonu işbirliği ile " Uluslar arası Köpekli Doğa Araması Sınavı" gerçekleştirilmiştir.

3.8. 22 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında "KOLPA" konseri gerçekleştirilmiştir.

3.9. 23 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, Balejim Sanat Okulu bale gösterisi, Gaziemir Belediyesi Halk Dansları Topluluğu, Azerbaycan, Bosna Hersek Bulgaristan(Kirkovo), Gafem, Makedonya, Romanya, Siirt (Kurtalan), Soljenitsin Rus Kültürü ve Derneği Rosinka gösterileri gerçekleştirilmiştir.

19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında "KOLPA" Konseri

Gaziemir Belediyesi Zeybekler Ekibi Gösterileri

Balejim Sanat Okulu Bale Gösterisi

Gaziemir Belediyesi Karadeniz Ekibi Gösterileri

3.10. 24 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, PEPE Çocuk Şarkıları Konseri gerçekleştirilmiştir.

3.11. 25 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Konseri gerçekleştirilmiştir.

3.12. 26 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, Okul gösterileri ve Dans Gecesi gerçekleştirilmiştir.

3.13. 27 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, Gaziemir Belediyesi Gençlik Orkestrası konseri gerçekleştirilmiştir.

3.14. 28 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, YENİ TÜRKÜ konseri gerçekleştirilmiştir.

3.15. 29 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, Dünya Dans Günü gösterileri gerçekleştirlmiştir.

3.16. 20 Nisan 2016 tarihinde, 19. Ulusal ve Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında, GRUP TAPINAK konseri gerçekleştirilmiştir.

3.17. 13/26 Temmuz 2016 tarihleri arasında Belediyemiz Türk Halk Müziği Korosu Koristleri Macaristan'ın Budapeşte kentinde gerçekleştirilen Tuna'nın İncisi isimli festivale katılmışlardır.

3.18. 28 Ekim / 31 Ekim 2016 tarihleri arasında Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Jimnastik Kulübü ile "3. Uluslararası Ritmik Jimnastik Cumhuriyet Turnuvası" gerçekleştirilmiştir.

3.19. 7 Aralık 2016 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde 5. Taksav İzmir Uluslararası Tiyatro Festivali Kapsamında Tiyatro Terminali tarafından "Don Kişot' un Görülmedik Serüveni" adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

PEPE Çocuk Şarkıları Konseri

YENİ TÜRKÜ konseri

Dünya Dans Günü gösterileri

GRUP TAPINAK konseri

23 Nisan Cumhuriyet Korteji

Uluslar arası Köpekli Doğa Araması Sınavı

3. Uluslararası Ritmik Jimnastik Cumhuriyet Turnuvası

Romanya Ekibi Dans Gösterileri

Şirince, Meryem Ana Gezileri

4. Spor Faaliyetleri:

Gençlerimizin sağlıklı ve başarılı olabilmeleri için sosyal ve sportif anlamda özverili çalışmalar yapılmıştır.

Kurs döneminde, Gaziemir'de yaşayan vatandaşlarımıza, Voleybol, Hentbol, Plates, Aerobik, Okul Öncesi Hareket Eğitimi, Halk Dansları, Badminton, Doğa Yürüyüşleri, Teakwondo, Jimnastik, Yüzme ve dallarında kurslar düzenlenmiş ve bu kurslarımızdan faydalanmaları sağlanmıştır. Yaz dönemi kursları olarak da, Basketbol, Voleybol, Aerobik ve Engelli Boccıa kursları verilmiştir.

4.1. 1-5 Şubat 2016 tarihleri arasında Esbaş Spor Salonu'nda Gaziemir Belediyesi Küçük Erkekler Basketbol Şenliği gerçekleştirilmiştir.

4.2. 20-21 Şubat 2016 tarihleri arasında Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu'nda Gaziemir Satranç Turnuvası gerçekleştirilmiştir.

Küçük Erkekler Basketbol Şenliği

Satranç Turnuvası

Renkli Kadınlar Koşusu

Türkiye Halk Oyunları Federasyonu (THOF) Kulüpler arası Zeybekler Grup Yarışması

4.3. 8 Mart 2016 tarihinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu'nda Dünya Kadınlar Gününe özel "Renkli Kadınlar Aerobik Gösterisi" gerçekleştirilmiştir.

4.4. 13 Mart 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası önünden başlayıp Gaziemir Abdullah Arda Meydanında son bulan "Renkli Kadınlar Koşusu" gerçekleştirilmiştir.

4.5. 5-6 Mart 2016 tarihlerinde Gaziemir Kapalı Spor Salonunda Gaziemir Belediyesi ve THOF Halk Dansları İzmir İl şampiyonası gerçekleştirilmiştir.

4.6. Gaziemir Belediyesi Gençlik Spor Kulübü Derneği Halk Dansları Topluluğunun katılımlarıyla 26- 27 Mart 2016 tarihlerinde kuşadası'nda "Türkiye Halk Oyunları Federasyonu (THOF) Kulüpler arası Zeybekler Grup Yarışması" gerçekleştirilmiştir.

4.7. 14 Mayıs 2016 tarihinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda Gaziemir Belediyesi – Kocatürk Koleji ve Spor Kulüpleri Konfederasyonu işbirliği ile Çocuk Oyunları Ege Bölge Şampiyonası gerçekleştirilmiştir.

4.8. 5 Haziran 2016 tarihinde Festival Alanında Gaziemir Belediyesi Halk Dansları Kursiyerleri tarafından 7. Geleneksel Halk Dansları gecesi düzenlenmiştir.

4.9. 26 Eylül 2016 tarihinde Şehir Stadında Gaziemir Belediyesi tarafından ilçemizde bulunan amatör spor kulüplerine malzeme yardım töreni gerçekleştirilmiştir.

4.10. 2 Ekim 2016 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve Aktif Pedal bisiklet grubu ile "Avrupa Hareketlilik Haftası" kapsamında etkinlik gerçekleştirilmiştir.

4.11. 9 Aralık 2016 tarihinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu' nda İzmir Geneli Engelli Boccia Turnuvası gerçekleştirilmiştir.

Amatör spor kulüplerine malzeme yardımı

5. Eğitim Destekli Kurslarımız:

İlçemizde ikamet eden ve okuyan öğrencilere yönelik Gaziemir Gençlik Eğitim Merkezi (GAZİGEM) adı altında, TEOG, YGS ve LYS sınavlarına hazırlık amaçlı kurslarımız açılmıştır. Gençlerimizin ve çocuklarımızın eğitimine destek vermek amacıyla İlköğretim Okullarında öğrenim gören kursiyerlerimize, Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler, İngilizce ve Türkçe branşlarında, Ortaöğretim Okullarında öğrenim gören kursiyerlerimize, Matematik-Geometri, Fizik, Kimya, Biyoloji, Tarih, Coğrafya, Felsefe, Edebiyat branşlarında deneyimli eğitim kadrosu ve alanında uzman öğretmenlerimizle hizmet verilmiştir.

Gaziemir Belediyesi olarak 2016 yılı içinde açmış olduğumuz bu kurslarımıza yaklaşık 1650 kişi kayıt olup, branşlarında uzman olan öğretmenlerimizden eğitim almışlardır.

"2016 yılında TEOG sınavlarında toplamda 257 kursiyerimiz başarı göstermiştir. TEOG da 6 kursiyerimiz Fen Lisesi, 180 kursiyerimiz Anadolu Lisesi, 100 kursiyerimiz Meslek Liselerini kazanmışlardır.

Lisans ve Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayılarımız	
Tıp Fakültesi	1
Hukuk Fakültesi	1
Psikoloji	1
Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik	3
Mühendislik Fakültesi	18
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8
Fen, Edebiyat ve Eğitim Fakültesi	36
Mimarlık Fakültesi	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	44
İletişim Fakültesi	7
İlahiyat Fakültesi	2
Ön Lisans Programları	71
Toplam	**193**

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Müdürlüğümüz, Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızdan, engelli, yardıma muhtaç, yaşlı ve dezavantajlı olanlara, temel ihtiyaçlarını (gıda, giyim, ev eşyası vb.) karşılamaları konusunda yardımcı olmak, ilçemiz genelinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışma olgusunun güçlendirilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak, yakınları vefat eden ailelerimizin acılarını hafifletmek amacı ile destekte bulunma faaliyetlerini yerine getirmektedir.

1. Sosyal Yardımlar:

1.1. Gıda Kolisi Yardımı adı altında sürdürülen ayni yardım hizmetlerimiz, 2014 yılında Destekkart Projesi ile yeni şeklini almıştır. 2016 yılında Müdürlüğümüze toplam 111 aile yardım başvurusu yapmıştır. Sosyal Yardım Komisyonumuzca yardıma uygun görülen ve bir önceki yıldan yardım yapılmaya başlanan aileler ile birlikte toplam 704 aileye Destekkart kullanımlarına sunulmak üzere hazır hale getirilmiştir.

1.2. 2016 yılında toplam 85 aileden kullanılır durumda olan ev eşyaları (beyaz eşya, mobilya vb.) alınarak 85 ihtiyaç sahibi aileye ulaştırılması sağlanmıştır.

1.3. 2016 yılında evleri yanan veya doğal afetlere (yangın, su baskını vs.) maruz kalan 17 ailenin evlerine boya, badana, elektrik tesisatı v.b. yapısal tadilatları Fen İşleri ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordine edilerek sorunları giderilmiştir.

1.4. 2016 yılında aşırı yağmurlardan dolayı su baskınına maruz kalan 17 ailenin ev eşyalarının temizlikleri yaptırılarak kullanımlarına sunulmuştur.

1.5. 2016-2017 döneminde okula yeni başlayan ilköğretim okulu öğrencilerimizin eğitimlerine katkıda bulunabilmek amacı ile 2000 adet kırtasiye seti dağıtımı yapılmıştır.

1.6. 2016 yılında ilçemiz sınırları içerisinde ikamet eden ve kurban kesemeyen 700 adet dar gelirli vatandaşlarımıza 1400 kg. et dağıtımı yapılmıştır.

1.7. İlçemizde yaşayan dar gelirli 473 adet vatandaşlarımızın öğrenim gören çocuklarına okul kıyafeti dağıtımı yapılmıştır.

1.8. 2016 yılında askere giden 18 gencimize muhteviyatı ile birlikte asker çantası hediye edilmiştir.

1.9. 2016 yılı içerisinde ilçemizde vefat eden 466 vatandaşımızın cenaze evlerine taziye ziyaretinde bulunularak ikramlar yapılmış, ayrıca masa, sandalye, ulaşım ve resmi işlemler konusunda yardımcı olunmuştur.

1.10. İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımız için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile görüşülerek 3 Hasta yatağı ve 15 engelli vatandaşımızın akülü araca kavuşmaları sağlanmıştır.

1.11. İzmir Büyükşehir Belediyesinin başlattığı Süt Kuzusu Projesine destek verilerek ilçemizde yaşayan toplam 302 vatandaşımızın bu projeden faydalanmaları sağlanmıştır.

1.12. 2016 yılı içerisinde, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi ve Menderes Mahallesi Çamaşırhanesinde 35790 kg. çamaşır yıkaması gerçekleştirilmek suretiyle vatandaşlarımızın aile ekonomisine katkı sağlanmıştır.

Muharrem Ayı aşure dağıtımı

Destekkart Aile Başvurusu

2. Etkinlikler:

Toplumsal yardımlaşma dayanışmayı güçlendirmek amacıyla, Belediyemiz ile diğer kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa yapılan etkinlikler kapsamında Ramazan ayı, Kandil günleri, Çanakkale Şehitlerini Anma günü gibi önemli gün ve haftalarda ikram faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

2.1. Ramazan ayı süresince 4 ayrı noktada 5500 vatandaşımıza iftar yemeği hizmeti sunulmuştur.

2.2. Mevlit Kandili nedeni ile, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde, 5 camimizde vatandaşlarımıza toplam 1000 adet kandil şekeri dağıtılmıştır.

2.3. Regaip Kandili nedeni ile, 3 camiimizde vatandaşlarımıza toplam 1300 adet kandil şekeri dağıtılmıştır.

2.4. Miraç Kandili nedeni ile, 3 camiimizde vatandaşlarımıza toplam 1250 adet kandil şekeri dağıtılmıştır.

2.5. Berat Kandili nedeni ile, 3 camiimizde vatandaşlarımıza toplam 1250 adet kandil şekeri dağıtılmıştır.

2.6. Kadir gecesi nedeni ile 5 camimizde vatandaşlarımıza 1700 adet kandil şekeri dağıtılmıştır.

2.7. Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında, 21 camiimizde 7500 vatandaşlarımıza toplam 1500 Litre Limonata dağıtılmıştır.

2.8. Çanakkale Şehitlerini Anma Etkinliği kapsamında 1200 kişilik lokma döktürülerek vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

2.9. Kutlu Doğum Haftası Etkinliği kapsamında, 4 camide toplam 1500 kişilik lokma döktürülerek vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

2.10. Muharrem ayı Etkinliği kapsamında, Ekim ayında 3000 vatandaşımıza aşure ikramı yapılmıştır.

2.11. Dünya Madenciler Günü Etkinliği kapsamında 1300 kişilik lokma döktürülerek vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

Ramazan Ayı iftar yemeği

3. Kadın Danışma Merkezi:

Toplumsal hayattaki yükü gün geçtikçe ağırlaşan kadınlarımız, artık tüm sorunlarına Gaziemir Belediyesi Kadın Danışma Merkezi'nde yanıt buluyor. Kadın Danışma Merkezi'nde verilen ücretsiz hukuki ve psikolojik danışmanlık hizmetleri kapsamında Gaziemirli kadınlarımız, randevu alarak uzman avukat ve psikologla görüşmektedir.

Kadın Danışma Merkezi'nde yürütülen çalışmalar:

- Psikolojik ve hukuksal danışmanlık hizmetleri
- Aile içi iletişim seminerleri
- Şiddete maruz kalmış kadınların gerekli kurum ve kuruluşlarla iletişim kurmasında danışmanlık hizmetleri verilmesi

Psikolog tarafından verilen hizmetler:

- Çocuk ve ergen psikolojisi
- Evlilik ve evlilik sorunları
- Öfke kontrolü ve stresle başa çıkma yöntemleri
- Depresyon ve panik atak

Kadın Danışma Merkezi'nde kadınlarımızın taleplerine yönelik eğitim programları da düzenlenmektedir. Bu çalışmalarda Ege Üniversitesi ve Dokuz Eylül Üniversitesi ile işbirliği yapılmaktadır.

Kadın Danışma Merkezi aracılığı ile vatandaşlarımıza psikolojik ve danışmanlık hizmeti verilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda 2016 yılı içerisinde Kadın Danışma Merkezimizde 508 psikolojik, Ege Üniversitesi ile ortaklaşa verilen Psikolojik danışmanlık 371 olmak üzere toplam 879 kişi/seans danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Aile içi ilietişim semineri

Öfke kontrolü semineri

Kadın danışma merkezi ve öğrencilerimiz

4. Cumhuriyet Semt Evleri:

4.1. 14 Şubat Sevgililer Günü kapsamında Optimumda Sevgililer Günü Sergisi düzenlenmiştir.

4.2. Cumhuriyet Semt Evlerimizde yarıyıl tatiline özel karne hediyem Başkandan etkinliği kapsamında adapark oyun alanı için çocuklara 600 giriş bileti dağıtılmıştır.

4.3. 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında İBB İzmir 6. Kadın Festivali Dünya kadınlar günü Fuarına Kursiyerlerimizin üretmiş olduğu ürünler sergilenmiş, tüm semt evlerimizden toplam 650 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.4. Müdürlüğümüzce katkı sağlanan Cumhuriyet Semt Evlerimizde gerçekleştirilen Önder Aileler Projesi "Konuşmam gerek" Söyleşileri konulu seminere 184 semt evi üyemiz katılım sağlamıştır.

4.5. Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen kahvaltı programına 226 Cumhuriyet Semt Evi kursiyerimiz katılım sağlamıştır.

4.6. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile ortaklaşa düzenlediğimiz "Körfez Turu" gezisine Cumhuriyet Semt Evlerimizden toplam 507 kursiyerimiz katılımı sağlanmıştır.

Dünya Emekçi Kadınlar Günü'ne özel fuarda kurulan standımız

Optimum resim sergisi

14 Şubat Sevgililer Günü'ne özel Optimum resim sergisi

4.7. Bayındır Çiçek Festivaline Kömürcüler ve Dokuz Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evlerinden 40 kursiyerimiz ile gezi düzenlenmiştir.

4.8. Amerikan Kültür Koleji'nde düzenlenen Bahar Şenliğinde Cumhuriyet Semt Evleri standı kurulmuştur.

4.9. Hava Astsubay Meslek Yüksek Okulunun düzenlemiş olduğu Havacılık ve Kültür şenliğinde Cumhuriyet Semt Evleri standı kurulmuştur.

4.10. Gaziemir Belediye Nikah salonunda Gaziemir Belediyesi el sanatları sergisi açılışı gerçekleştirilmiştir.

4.11. Gaziemir Belediyesi 2. Kat Fuaye alanında Cumhuriyet Semt Evleri Yetişkin Resim Sergisi açılışı gerçekleştirilmiştir.

4.12. Gaziemir Belediyesi 4. kat sergi salonunda Cumhuriyet Semt Evleri Çocuk Resim sergisi açılışı gerçekleştirilmiştir.

4.13. Aktepe Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi Kursiyerlerimizin gerçekleştirdiği Şirince gezisine 26 kadın kursiyerimiz katılım sağlamıştır.

4.14. 5 Aralık Kadına Seçme ve Seçilme hakkının verilişi nedeniyle İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin hazırlamış olduğu etkinliğe Cumhuriyet Semt Evlerinden 235 kursiyerimiz katılım sağlamıştır.

4.15. Müdürlüğümüzce katkı sağlanan Dokuz Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde gerçekleştirilen " KİHEP" seminerine 140 Semt evi üyemiz katılmıştır.

4.16. Müdürlüğümüzce katkı sağlanan Belediye meclis salonunda gerçekleştirilen "Uyku Bozukluğu" konulu seminer verilmiştir. Seminere tüm semt evlerimizden toplam 184 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.17. Müdürlüğümüzce katkı sağlanan Semt Evlerimizde gerçekleştirilen İzmir Kent Konseyi Kadın Meclisi " Yaşam Okulu Projesi" ile İş kur, Halk Eğitim Merkezi ve Gaziemir Belediyesi iş birliği ile açılacak olan "Dikiş Kursu" Bilgilendirme toplantılarına 62 Semt Evi üyemizin katılımı sağlanmıştır.

4.18. İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi işbirliği ile Cumhuriyet Semt Evlerinde " Kadın Sağlığı ve Temel İlk Yardım" konulu seminerler verilmiştir. Seminerlere toplam 130 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.19. Müdürlüğümüzce katkı sağlanan Cumhuriyet Semt Evlerimizde gerçekleştirilen Önder Aileler Projesi "Konuşmam gerek" Söyleşileri konulu seminere 184 semt evi üyemiz katılım sağlamıştır.

4.20. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen tiyatro etkinliklerine Cumhuriyet Semt Evlerimizden toplam 350 çocuğumuzun katılımı sağlanmıştır.

Belediye başkanımızın semt evi ziyareti

Kandil şekeri dağıtımı

Çocuk kursiyerlerimiz resim sergisi açılışı

Seramik sergisi

Semt evi kursiyerlerimizin çalışmaları

KİHEP semineri sertifika töreni

Şehit aileleri için düzenlenen yemek

Madenciler günü lokma dökümü

5. Kurslar:

Mahallelerimizde kurulan Cumhuriyet Semt Evleri aracığıyla, ev hanımlarımıza ve çocuklarımıza 15 branşta hobi, spor kursları, ayrıca çocuklarımıza da talepleri doğrultusunda eğitim kursları verilerek hem aile bütçelerine, hem de eğitim durumlarına katkıda bulunulması amaçlanmıştır. 2016 yılı içerisinde 1482 kadın kursiyerimiz ve 2157 çocuk kursiyerimiz bu hizmetlerden faydalanmıştır.

Sıra No	SEMT EVİ	AÇILAN KURSLAR
1	Aktepe Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Ahşap Boyama - Takı Tasarım - Kurdela Nakışı Quılıng - Satranç - Sabun-Kokulutaş - Keçe Yetişkin Resim - Çocuk Resim - Tiyatro
2	Atatürk Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Geri Dönüşüm - Resim - Satranç - Ahşap Boyama Kurdela Nakışı - Tiyatro -Takı Tasarım
3	Atıfbey Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Takı Tasarım - Ahşap Boyama - Kurdela Nakış Resim - Quılıng - Örgü - Kaatı
4	Beyazevler Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Ahşap Boyama - Kokulu Taş - Bez Bebek Kaatı - Satranç - Takı Tasarım - Tiyatro
5	Dokuz Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Takı Tasarım - Resim - Kurdela Nakışı - Ahşap Boyama - Quılıng - Kırk Yama - Satranç
6	Gazi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Ahşap Boyama - Sabun - Kurdela Nakışı Aranjman ve Süsleme Teknikleri - Satranç Takı Tasarım - Kaatı -Kokulu Taş- Sabun - Mum&jel mum - Quılıng - Örgü - Resim
7	Hürriyet Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Takı Tasarım - Tiyatro - Resim - Satranç - Drarama
8	Irmak Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Hamur Seramik - Çamur Seramik - Takı Tasarım Ahşap Boyama - Tiyatro - Satranç - Resim
9	Menderes Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Satranç -Resim
10	Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	Ahşap Boyama - Takı Tasarım
11	Yeşil Mahalle Cumhuriyet Semt Evi	Ahşap Boyama - Takı Tasarım - Kurdela Nakışı - Kaatı
12	Zafer Mallehsi Cumhuriyet Semt Evi	Ahşap Boyama - Satranç - Hamur Seramik Kurdela Nakışı - Aerobik - Resim - Tiyatro
13	Dokuz Eylül Mahallesi Kömürcüler Cumhuriyet Semt Evi	Keçe - Kurdela Nakışı - Ahşap Boyama Takı Tasarım - Tiyatro

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan 16 mahallede faaliyetlerini sürdürmektedir. 2016 yılında park sayısı 148 adet olup 540.938 m² park ve yeşil alanda rutin olarak; yabancı ot temizliği, budama, havuz temizliği ve bakımı, çim ekimi, çim biçimi ve gübreleme çalışmaları, sulama, genel temizlik, eksik bitkilerin tamamlanması, parklardaki çocuk oyun elemanlarının, açık alan spor aletleri, oturma bankları ve çöp kovalarının tamir ve bakımları yaptırılmıştır. Parklarda bulunan oturma bankları, çöp kovalarının bakım ve boyama işleri ekiplerimizce yapılmıştır.

Üretime yönelik olarak; fidanlık ve sera tesislerimizde mevsimlik çiçek üretimi, çelikle fidan üretimi yapılmış ayrıca, stoklarımızda bulunan bitkilerin bakım çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca ahşap ve metal işleri atölyelerinde oturma bankı, çöp kovası, ahşap saksı üretilmiştir. Ayrıca; cami, mezarlık ve okullarda bitki dikimi, budama ve yabancı ot temizliği yapılmıştır. Piknik alanlarında yeni piknik masaları ve eskimiş piknik masalarının tamiri yapılmıştır.

2016 yılında ekiplerimizce parklara toprak serilmesi, tesviyesi, bitki dikimi, çim ekimi, çocuk oyun alanlarına kum takviyesi ile çocuk oyun elemanları, açık alan spor aletleri bakımları yapılmış, oturma bankları, çöp kovası gibi donatı elemanlarının montajları yapılmıştır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından kullanılan makina ve diğer ekipmanlar aşağıya çıkarılmıştır.

MAKİNA ve EKİPMAN	ADET
Kamyonet	3
Kamyon	1
Arazöz	4
Traktör	1
Çim Biçme Makinesi	2
Ağaç Budama Motoru/Motorlu Destere	15
Çim Biçme Makinesi	34
Çapa Makinesi	4
Çit Kesme Makinesi	3
Çayır Biçme Makinesi	1
Motorlu Tırpan / Misina	35
Bıçkı Makinesi (hızar)	1
Planya	2
Jeneratör	2
Kaynak Makinesi	3
Dal Öğütme Makinesi	1
Kompresör	3
Kalınlık Makinesi (50'lik)	1
Şerit Destere	2
Çizgili Yatay Daire Destere	2

Fidanlık ve Sera Tesisleri: Sarnıç Fatih Mahallesinde 5.000 m²'lik alan üzerine kurulu fidanlığımızda 2 adet 200 m² lik kapalı sera bulunmaktadır. Kapalı seranın birinde otomatik sulama ve ısıtma bulunmakta, bu serada tohumla ve çelikle üretim yapılmaktadır. 2016 yılı içerisinde yaklaşık 17.000 adet çalı grubu, çelikle üretim yöntemiyle, park ve yeşil alanlarımızda kullanılmıştır.

Fidanlık ve sera alanında stoklarımızda bulunan tüm bitkilerin gübreleme, ot temizliği, zirai ilaçlama ve sulamaları düzenli olarak yapılmıştır.

Marangoz ve Kaynak Atölyelerimiz: Sarnıç Fatih Mahallesi'nde bulunan Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiye alanında 175 m²'lik marangoz ve kaynak atölyemizde; parklarımızda, semt evlerinde, okullarda, camii, resmi kurum bahçelerinde kullanılmak üzere 150 adet döküm ayaklı bank 150 adet ahşap bank, 30 adet piknik masası , 70 adet çöp kovası, 70 adet kedi ve köpek evi üretilmiştir.

1. Yeni Yapılan Yeşil Alanlar:

Sarnıç Seyir Terası: Toplam alan 8700 m2 olup, alan içinde 615 m2 paten alanı, 1250 m2 çim alan, 475 m2 seyir terası, 1300 m2 yaya yolu düzenlenmiştir. 40 adet anıt zeytin ağaçları dikilmiş, doğal orman dokusu bozulmadan bakımı yapılan mevcut çam ağaçlarının gölgesine 10 adet piknik masası monte edilmiştir. .Ayrıca alanın peyzaj düzenlemesi, 35 adet sofora (sophora japonica pendula) ağacı ve 600 adet çalı kullanılarak yapılmıştır. Seyir terasına 13 adet bank 2 adet çöp kovası monte edilmiştir

Ege Caddesi Otopark Düzenlemesi: Belediyemiz tarafından Ege Caddesi Özyiğit Oyuncak fabrikası önündeki otopark alanı olarak terki yapılmış olan, toplamda 1000 m2 alanın 430 m2 si sert zemin olarak araçlara ayrılmış olup, 570 m2 si çim alan olarak tesis edilmiştir. Çim alanın içine 35 adet akasya ve tespih ağacı dikilerek peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.

2. Mevcut Park ve Yeşil Alanlarda Yapılan Tadilatlar:

- Müze önü düzenlemesi yapılmıştır.
- Sevgi mah. E.M.L arkasına zeytin ağacı taşınmıştır.
- Zafer Mah. 23 Nisan parkına budama ve çim ekimi yapılmıştır.
- Kanal Gaziemir bitki dikimi ve temizliği yapılmıştır.
- Irmak Mah.38 Sok. orta refüj bitki dikimi yapılmıştır.
- Sevgi yoluna çalı ve bitki dikimi yapılmıştır.
- Irmak Mah. muhtarlık çevresi toprak tesviyesi ve bitki dikimi yapılmıştır.
- Sosyal konutlar spor sahası çevre düzenlenmesi ile giyinme odalarının bankları yapılmıştır.
- Albay Refik Cesur Cad.girişi yeşil alanların dikimleri yapılmıştır.
- Kemal Reis Cad. 2. Etap budaması yapılmıştır.
- Çevre günü etkinlikleri kapsamında pirenlikte 40 adet ağaç dikimi yapılmıştır.
- Ümit Akdağ parkına ilave oyuncak montajları yapılarak parkın bakımı yapılmıştır.

Ümit Akdağ parkı

Sevgi Mahallesi Emlak Bankası Konutları arkasına zeytin taşındı

Irmak Mah.38 Sok.orta Refüj Bitki Dikimi Yapımı

Irmak Mah. Muhtarlık Çevresi Toprak Tesviyesi, Bitki Dikimi ve Kent Mobilyası Montajı Yapımı

Sevgi Yoluna Çalı Ve Bitki Dikimi Yapımı

Sosyal konutlar spor sahası çevre düzenlenmesi ile giyinme odalarının bankları yapımı

Albay Refik Cesur cad. girişi yeşil alanların dikimleri yapımı

Türkan Saylan Cad. refüj heykel çevresi düzenlemesi yapımı

Damperli kamyon arazöze çevrilerek arazöz ihtiyacı karşılanmıştır

Atık durumda bulunan çöp kamyonun tamir bakımı yapılarak dal toplama aracı olarak kullanılması sağlanmıştır

Satın alınan bank ayakları marangoz atölyesince monte edilerek yenilenmesi gerekli alanlara yerleştirilmiştir

Altay Havuz ile Şelalesinin bakım ve tadilatları yapılmıştır

3. Doğrudan Temin ve İhale Usulü İle Yapılan Hizmetler:

2016 yılı içerisinde 22/D doğrudan temin ve açık ihale usulu ile alınan mal ve hizmetler aşağıya çıkarılmıştır.

22/D DOĞRUDAN TEMİN İLE ALINAN MAL VE HİZMETLER

S.NO	KONUSU	TUTARI (TL)
1	Tarım Mak.Tamir	22.235,87
2	Otomatik.sulama Mlz.)	33.496,40
3	Damper Kasa Yaptırılması	32.032,83
4	Araç Kiralama	58.764.00
5	Hırdavat Mlz	59.205,54
6	Bank ayakları	53.774,33
7	Su Tanker Yapımı	34.770,17
8	Havuz Tamiri(Altay havuzu)	59.558,30
9	Havuz suları için yosun önleyici	4.803,75
10	Perlit	3.958,90
11	Fidan alımı	9.750,00
12	Torbalı ceza infaz kurumu iş yurdu müdürlüğünden belediyemiz sınırları içerisinde bulunan park ve bahçelerin bakımı hizmet alım işi	988.625,43

4. İlçemizdeki Okullara, Resmi Dairelere ve Camilere Yapılan Hizmetler:

KURUM ADI	YABANCI OT TEMİZLİĞİ	BUDAMA
Atatürk İlköğretim Okulu	X	X
Anafartalar İlköğretim Okulu	X	X
Anadolu Teknik, Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi	X	
Aslanlar İlköğretim Okulu	X	X
Beyazevler Ticaret Meslek Lisesi	X	X
Cengizhan İlköğretim Okulu	X	X
Dedeoğlu İlköğretim Okulu	X	X

KURUM ADI	YABANCI OT TEMİZLİĞİ	BUDAMA
Dokuzeylül İlköğretim Okulu	X	X
Gazikent İlköğretim Okulu	X	X
Gaziemir Lisesi	X	X
GAZİ Umur Bey Ortaokulu	X	X
İzmir Ticaret Odası İlköğretim Okulu	X	X
İMKB Kız Teknik Meslek Lisesi	X	X
Kipa 10. Yıl Lisesi	X	X
Mimar Kemalettin Kız Teknik Lisesi	X	
Mevlüt Aysun Özer İlköğretim Okulu	X	
Mustafa Kemal Paşa İlkokulu	X	
N. Salih İşgören Anadolu Lisesi	X	X
Nevvar Salih İşgören İlköğretim Okulu	X	X
Nuriye Akman Anaokulu	X	X
Remzi Doğan İlköğretim Okulu	X	X
Sabri Öney İlköğretim Okulu	X	X
Sabiha Gökçen İlköğretim Okulu	X	X
Şehit Uz.Çvş. Egemen Yıldız İlköğretim Okulu	X	
Yahya Kemal Beyatlı İlköğretim Okulu	X	
Ege Üni.Ahmet Eroğlu Uçak Teknolojileri M.Y.O.	X	X
Kaymakamlık Lojmanı	X	X
Kaymakamlık Bahçesi	X	X
Nazmiye Esen Polikliniği	X	
İlçe Emniyet Müdürlüğü	X	X
Gaziemir Vergi Dairesi	X	X
Eyüp El Ensari Camii	X	X
Pirenlik Kurtuluş Camii	X	
Gülhane Camii	X	X
Eyüp El Ensari Camii	X	X
Pirenlik Kurtuluş Camii	X	

5. Yapılan Etkinlikler:

Orman Haftası; Her yıl 21-26 Mart tarihleri arasında düzenlenen Orman Haftası etkinliklerinde bu yıl her mahallede vatandaşlarımıza ücretsiz meyve fidanı dağıtımı yapılmıştır.

5 Haziran Dünya Çevre Günü:

Doğal ve kültürel çevrenin korunmasına yönelik Dünya Çevre Günü'nde sivil toplum kuruluşları halk ve öğrencilerle birilikte Pirenlik Bölgesi'ne ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.

5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinlikleri

Fen İşleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İnşaat Yapım ve Kontrol İşleri:

Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren İdari İşler Birimince; 2016 bütçe yılı içerisinde ihale edilen ve sözleşmeleri imzalanan tüm yapım, hizmet ve mal alımı işlerinin, sözleşme hükümleri uyarınca, ilgili inşaat ve depo sahalarında fiziken gerçekleşmesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen söz konusu işlere ait detaylı bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

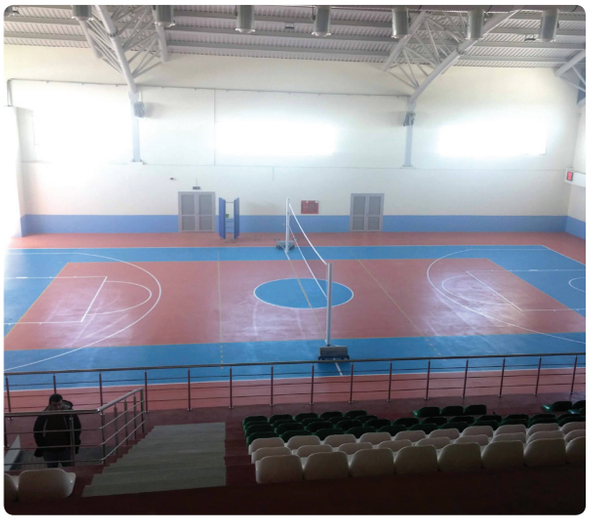
AÇIK İHALE USULÜ İLE YAPILAN İŞLER

S. NO	İŞİN ADI
1	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin ihtiyacı olan muhtelif malzemelerin alınması işi
2	Gaziemir Belediyesi Sınırları dahilindeki yolların ve tesislerin bakım onarımının yapılması hizmet alım işi
3	İlçemiz Sınırları içerisindeki ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapıların yıkılması işi
4	Bordür ve parke temini işi

S. NO	DOĞRUDAN TEMİN (22d) LİSTESİ
1	Gaziemir Belediyesine ait sosyal tesiste bakım ve onarım yapılması işi (Gazigem)
2	Gaziemir Belediyesine ait sosyal tesiste bakım ve onarım yapılması işi (İlçe stadı soyunma odası ve İlçe Emniyet binası)
3	Mermer kaide nakli yapılması işi
4	Gaziemir Belediyesine ait sosyal tesiste bakım ve onarım yapılması işi (Esbaş, A.Taner Kışlalı Spor Salonu sundurma işleri, Anı Evi pergole işi)
5	Sarnıç Kültür Merkezi mimari ve mühendislik projeleri ve keşif dosyası hazırlanması işi
6	Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü şantiyesinde kullanılmak üzere inşaat malzemesi alım işi
7	İlçemiz sınırları içerisindeki muhtelif çalışmalarda kullanılmak üzere çeşitli kalınlıklarda andezit taşı alınması işi
8	Gaziemir Belediyesi bünyesinde kullanılmak üzere 1 adet ahşap kaplama taşınabilir konteyner temini işi
9	Müdürlüğümüz ihtiyacı olan bordür ve parke temini işi
10	Kamyon, kamyonet ve forklift kiralama işi
11	1.000 torba çimento temini işi
12	200 metre küp C20/25 hazır beton temini işi ve 50 metre küp beton pompası kiralanması işi

Gaziemir Sarnıç Kapalı Spor Salonu ve Çevre Düzenlemesi;

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak projesi hazırlanan ve 22/05/2015 tarihinde temeli atılarak inşatına başlanan Sarnıç Kapalı Spor Salonu 2.575 m^2 lik arsa, 2.923 m^2 lik inşaat, 1.500 m^2 lik yeşil alan ve 2.000 m^2 lik otopark alanından oluşmaktadır. Söz konusu spor salonunda halkımızın spor, sosyal ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmesi amaçlanmıştır. İnşaatı biten spor salonumuz 31 Aralık 2016 tarihi itibari ile kesin kabule hazır hale gelmiştir.



2. Yol, Tretuar, Bordür Yapımı ile Bakım ve Onarım Çalışmaları:

Gaziemir genelinde; yol, bordür, tretuar, istinat yapım işleri ve okullarda, kamu hizmet binalarında, sağlık tesislerinde, spor tesislerinde, sosyal tesislerde, muhtarlık binalarında ve dini yapılarda gerekli tamirat, bakım, onarım faaliyetleri yürütülmüştür.

İlçemizde 2016 yılında yol, tretuar yapımı ile bakım ve onarım çalışmalarında kullanılan malzemeler listesi şu şekildedir:

SIRA NO	MALZEMENİN CİNSİ	MİKTAR
1	70 lik kenar bordür	5.785 adet
2	Kilit parke taşı	10.423 m2
3	Star parke taşı	1.329 m2
4	Çim Bordürü	1113 adet
5	Hazır Beton	350 m3
6	Asfalt	10.123 ton
7	Çimento	1012 torba
8	Kum	600 ton
9	Mıcır	200 ton
10	Filler	5000 ton
11	By pass	10.000 ton

2016 yılında Gaziemir genelinde yapılan yol ve kaldırım çalışmaları:

33 / 2 Sk. Yaya Yolu Kilit Parke Yapım İşi

34 Sk. Kaldırım Çalışması

Sarnıç Piknik Alanı Tuvalet Yapım İşi

Gaziemir Devlet Hastanesi Otopark Düzenleme ve Kanal Açım İşi

Dokuz Eylül Mahallesi 309 Sk. Kaldırım Yapılması İşi

Sevgi Yolu 1 Etap Lokomotif Yer Çalışması

Sevgi Yolu 1 Etap Lokomotif Yer Çalışması

Önder Cad. Kaldırım Tamiri

Sarnıç Seyir Terası Çalışması

521. Sk. Kaldırım Çalışması

Kemal Reis Cad. Kaldırım Yapım İşi

Kır Düğün Salonu Otopark Bordürle Bölme İşi

Sarnıç Yağmur Suyu Kanalı Çalışması

Ulaştırma Yolu Kaldırım Tamir Yapım İşi

Beyazevler 558 Sk. Yol Açma Çalışması

Binbaşı Reşat Bey Mah. Kaldırım Yapım İşi

Hava Lojmanları Oyun Parkı Yapım Çalışması

Irmak Mah. 38/7 Sk. Kaldırım Yapım İşi

Kır Düğün Salonu Oturma Parkı Üst Kapatma İçin Profil Montaj İşi

Sarnıç Piknik Alanı Çeşme Yapımı

Sarnıç Seyir Terası Kayrak Çalışması

9 Eylül Mah.303 Sk. Yol Çalışması

563 Sk. Yol Açma Çalışması

Irmak Mah. 34 / 5 Sk. Kaldırım Yapım İşi

Sarnıç Zeytinli Park Kaldırım Yapım İşi

Sosyal Konutlar Halı Saha Kayrak Çalışması

Sosyal Konutlar Halı Saha Tribün Yapım İşi

Yeşil Mahalle 8 Sk. Kaldırım Bordür Yapım İşi

Abdullah Aydın Parkı İçi Taş Tamiri ve Izgara Yapım İşi

Gaziemir Merkez Pazar Yeri Çatı Boyama İşi

Gazi Mahallesi 25/2 Sk. Kaldırım Yapım İşi

Fatih Mah. 1181 Sk. Kaldırım Çalışması

Sarnıç Ege Cad. Kaldırım ve Oto Park Yapım İşi

Yeşil Mahalle 40 Sk. Asfalt Çalışması

Beyazevler Mahallesi 351 Sk. Yol Parke Tamir İşi

Sarnıç Kapalı Spor Salonu Çevre Düzenlemesi

Beyazevler Mahallesi 557 Sk. Yol Açım İşi

Irmak Mahallesi 39/1 Sk Bordür Kaldırım ve Yol Kilit Taş Döşeme İşi

Sarnıç Plevne Caddesi Yol Tamiri

Sarnıç Yangın Müdahale Birimi Otopark Alanı Yapımı

Irmak Mahallesi 34/2 Sk. Bordür Kaldırım Yapım İşi

Sarnıç Kapalı Spor Salonu Asfalt Çalışması

Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu Boya ve Tadilat Yapımı

Irmak Mahallesi 97 Sk. Kaldırım Çalışması

Sarnıç 1199 Sk. Yol Açılması

Sarnıç 1138 Sk. Yağmur Suyu Altyapı Ve Izgara Çalışması

Sarnıç 1176 Sk. Yağmur Suyu Hattı ve Izgara Çalışması

Sarnıç Bisiklet Yolu Yapım İşi

Irmak Mahallesi 700 Sk. Yol Açma İşi

Sarnıç 1175 Sk. Yağmur Suyu Alt Yapı ve Izgara Çalışması

Sarnıç Kır Düğün Salonu Sulama Tesisat İşi

Sevgi Mah. Pazar Yeri Izgara Çalışması

Yeşil Mahalle 52 Sk. Kaldırım Tamiri İşi

9 Eylül Mahallesi Pazar Yeri Kanal Yapım İşi

Beyazevler Mahallesi 554 Sk Kaldırım Yapımı

Gaziemir Geneli Kasis Boyama Ve Okul Onü Yaya Geçidi Çizim İşi

Evka 7 Uzundere Yolu Yağmur Kanallarını Temizleme İşi

Irmak Mah. Muhtarlığı Hizmet Yeri Yapımı

Sarnıç 1142/2 Sk. Yol Açma Çalışması

Sarnıç Piknik Alanı Bordür Çalışması

Sevgi Mah. 661 Sk. Yol Kilit Taş Döşeme İşi

İlçemiz Sınırlarında Bulunan Okulların Bakım ve Onarım Çalışmaları; 2016 yılında ilçe sınırlarındaki ilk ve orta dereceli okullarla ilgili İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen talepler çerçevesinde belediyemizce tüm okullar gezilerek tespitler yapılmış ve bu çerçevede bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

Gazi Umurbey İ.Ö.O. Bahçe Duvarının Boyanması

Cengiz Han Anaokulu Beton Zemin Yapım İşi

Atatürk Anaokulu Çit Montaj İşi

Gazigem Boya İşi

Cengizhan İlköğretim Okulu Boya İşi

Cengizhan Öğretmen Nuriye Akman Anaokulu Duvar Örme ve Tamir İşi

Sarnıç Fatih İ.Ö.O. Boya ve Korkuluk Yapım İşi

Sarnıç Fatih İ.Ö.O Boya ve Korkuluk Yapım İşi

3. Aydınlatma ve Elektrik İşleri:

Aydınlatma çalışmaları; İlçemizde karanlık sokak ve park alanları kalmaması için yoğun aydınlatma çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar esnasında kullanılan direk ve armatür seçimlerinde Tedaş aydınlatma kriterlerine uyulmaktadır. Böylece tüketim bedellerinden sorumlu olmamamız sağlanmaktadır. Özü itibarı ile sürekliliğini sağlamak istediğimiz aydınlatma çalışmalarımızın 2016 yılı detayları aşağıda belirtilmiştir.

- Sarnıç Radar Parkı aydınlatma direklerinin dikilmesi işi
- Sarnıç piknik alanı içerisindeki yeni yapılan ek ünitelerin elektrik tesisatları yapılması
- Gaziemir geneli arızalı park aydınlatmalarının tümü onarılması
- Gaziemir Merkez Pazar Yeri aydınlatmaları led projektörler ile değiştirilmesi
- 23 Nisan etkinliklerinde konser alanı ve stand alanı elektrik dağıtım işi yapılması
- Binbaşı Reşat Bey Mahallesi pazar alanına yeni yapılan ek ünitelerin aydınlatma tesisatları çekilmesi
- Gazi Umur Bey İlkokulu bahçe aydınlatmaları onarılması
- Sarnıç Kır Düğün Salonu otopark alanına aydınlatma direği dikilmesi
- Veterinerlik Müdürlüğü ek binasına enerji besleme hattı çekilmesi
- Park Bahçeler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü atölyesinde bulunan tüm makinelere iş güvenliği nedeni ile topraklama hattı çekildi ve yerden giden tüm elektrik kabloları havaya alınmıştır.

4. Yıkım İşleri:

2016 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğünce yıkımı gerçekleştirilen işler; Gaziemir sınırları içeri sindeki muhtelif bölgelerde yıkımı gerçekleştirilen işler aşağıda listelenmiştir.

- Emrez Mahallesi 179 Sokak No:35 metruk bina yıkımı
- Fatih Mahallesi 1142 Sokak No:55 bahçe duvarı yıkılması işi
- Fırat Sitesi 369 Sokak tretuvar yıkılması işi
- Sevgi Mahallesi 950 Sokak bila no tel örgü yıkılması
- Emrez Mahallesi 185 Sokak N o:11 Kömürlük yıkımı
- Zafer Mahallesi Çay Mahallesi tel örgü sökülmesi
- Sevgi Mahallesi 950 Sokak No:26 tel sökülmesi
- Irmak Mahallesi 42 Sokak No:29 Metruk bina yıkımı, işleri yapılmıştır.

5. Ruhsat İşlemleri:

2016 yılında İdari İşler Birimi tarafından verilen ruhsat, yol teknik alt yapı bedelleri ile elektrik proje onayları işlemleri tabloda gösterilmiştir.

NO	MALZEMENİN CİNSİ	ADET
1	GSM Motor çalışma ruhsatı	30
2	Yol Teknik altyapı bedeli	60
3	Elektrik proje onayı	101

Temizlik İşleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemiz sınırları içerisindeki 16 mahallede çağdaş yaşamın gereği olan, toplum ve çevre sağlığı açısından etkin bir temizlik hizmeti sunmak amacıyla, temizlik hizmetleri çalışma programı doğrultusunda yürütülmüştür. Bu kapsamda evsel katı atık toplama işleri günlük olarak iki vardiya sistemine göre gerçekleştirilmiştir.

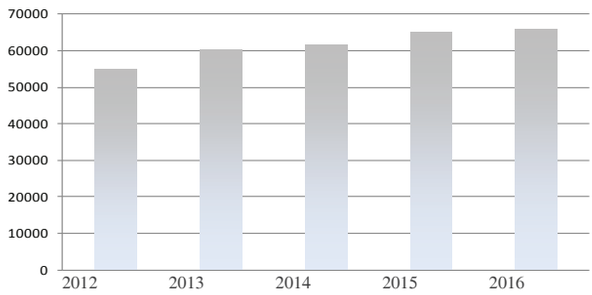
Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde günlük olarak yaklaşık 180 - 190 ton katı atık toplanmaktadır. Bu değer mevsimlere göre değişiklik göstermektedir. Evsel katı atıkların İzmir Büyükşehir Belediyesi Gediz Transfer Alanı, Kısık ve Harmandalı döküm alanına nakli gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Gaziemir Belediyesi sınırları içerisindeki 16 adet mahallenin bulvar, meydan, cadde sokak ve pazar yerlerinin temizlenmesi işi süpürge araçları, süpürme ekipmanları, seyyar süpürgeciler ve temizlik ekipleriyle rutin olarak yapılmış ve evsel atıkların toplanması işi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca okul, ibadethane, bakıma muhtaç veya engelli vatandaşlarımızın ev ve çevre temizlikleri yapılmıştır. Gaziemir Belediyesi hizmet alanında bulunan 16 mahallenin temizliği; 36 şoför, 1 formen, 1 usta, 138 kolcu ve süpürgeci personel olmak üzere toplam 176 personel ile gerçekleştirilmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğünce toplanan yıllık katı atık miktarı 66.000 ton'dur.

YILLAR	TON
2012	55.000
2013	60.000
2014	61.500
2015	65.000
2016	66.000



İlçemizde tüm sokaklarda bulunan konteynırların ve çöp bırakma alanlarının kötü koku ve bakteri oluşumuna karşı konteynır yıkama makinesi (kombi) ile temizliği, dezenfektesi, böcek ve haşerelere karşı ilaçlanması uygulaması rutin olarak yaptırılmıştır.

İlçe geneline 70 adet 3.000 lt'lik geçici çöp depolama konteyneri konulmuş ve tüm konteynerlarin bakım onarımları yapılmıştır. Arızalanan konteyner kapakları, tekerlekleri değiştirilmiş ve tamir edilmiş olup ömrünü tamamlamış konteynerlar yenileri ile değiştirilmiştir.

Yıl içerisinde konteynırların tamiri, yenilemesi ve dağıtımına ilişkin detaylar aşağıda gösterilmiştir.

S. NO	AÇIKLAMA	ADEDİ
1	Eski Konteynır Tamiratı	658
2	Konteynır Yıkama ve Dezenfekte Edilmesi	9.464
3	İlçe Genelinde Yeni Konteynır Dağıtımı	251
4	İlçe genelinde 3 bin lt'lik konteyner dağıtımı	70

İlçe genelinde çöp araçlarının alamadığı atıklar (moloz-ev eşyası-karton-kül vb.) yüklenici firmaya toplatılmıştır.

İlçemiz genelindeki pazar yerlerinin temizliği yapılmış ve dezenfekte ilacı ile yıkanması sağlanmıştır.

İlçe genelinde atık yağ bidonları ile cam, plastik, kağıt ve pil geri dönüşüm konteynırları dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca Gazikent Mahallesi 80 sokağa 1 adet elektronik eşya atık konteynırı yerleştirilmiştir.

GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI

AÇIKLAMA	KG/ TON
Atık yağ	47.453 kg
Atık ambalaj	2.039 kg
Atık pil	985 kg
Elektronik Atık	1.820 kg

Doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemi ile çöplerin toplanması sağlanmıştır. Çöplerin alınması işlemi sonrasında çöp bırakma alanları belirlenen günlerde ilaçlanarak dezenfekte edilmiştir.

2016 yılında okul, ibadet yerleri, hasta, yaşlı, bakıma muhtaç ve engellilere yönelik ev ve genel temizlik hizmetleri nano teknolojik ürün ve ekipmanlarla çalışma programı doğrultusunda yapılmıştır.

İlçemiz genelinde meydana gelen ve çevre kirlenmesine yol açan kaza veya olağanüstü durumlara ekiplerimizce derhal müdahale edilerek zararlar asgariye indirilmiştir.

İlçemiz genelinde çevre kirliliğine yol açan moloz ve çöp yığıntıları ekiplerimizce kaldırılarak temizlenmiştir.

İlçemiz genelinde bulunan alt geçit, üst geçit ve batar geçit temizlikleri İzmir Büyükşehir Belediyesi ekipleri ile koordineli olarak Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür.

İlçemizde bulunan çeşitli okul, dernek ve sivil toplum örgütleriyle birlikte temizlik ve çevre bilinci ile ilgili eğitim çalışmaları ve alanda uygulaması yapılmıştır.

Müdürlüğümüz denetiminde çalıştırılan şirket işçilerinin genel sağlık kontrolleri periyodik olarak yaptırılmış ve söz konusu personele İş Sağlığı ile İş Güvenliği konularında eğitim verilmiştir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

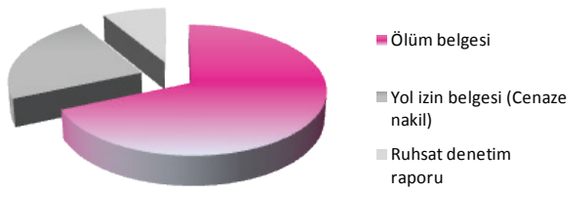
1. Sağlık İşleri Birimi:

Sağlık İşleri Müdürlüğü; koruyucu sağlık hizmetlerinde, sosyal belediyecilik anlayışı içinde yürütülen hizmetlerle faaliyetlerini her yıl geliştirerek devam ettirmektedir. Bu kapsamda hedefimiz hasta ve hasta yakınlarının yaşam kalitesini arttırıp evlerinde konforu yaşatmak, onlara yalnız olmadıklarını hissettirmektir.

1.1. Polikinlik ve labarotuvar hizmetlerimizde yapılan faaliyetler aşağıda raporlanmıştır.

VERİLEN HİZMET	SAYI
Hasta Muayene Sayısı	11274
Enjeksiyon	1344
Tansiyon	263
Pansuman	169
İlaç Muafiyet Raporu	244
EKG	395
Toplam	**13.689**

AÇIKLAMA	SAYI
Ölüm belgesi	126
Yol izin belgesi (Cenaze nakil)	42
Ruhsat denetim raporu	16



1.2. Laboratuar bölümümüzde geniş kapsamlı tahliller (rutin biyokimya, tam kan sayımı, hormon tahlilleri, idrar analizi ile serolojik testler) yapılmaktadır

Yapılan Tahlilin	Türü	Biyokimya	Hemogram	Sedim	Tit	Kan Grubu	Aso,Crp,Rf	Hormon	Brusella	Toplam
	Sayısı	1623	1577	498	227	527	261	414	22	5149

1.3. Hasta Nakil Ambulansı; Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza. acil tıbbi müdahale gerektirmeyen durumlarda hasta ve yaralıların şehir içi naklini gerçekleştiren, Hasta Nakil Ambulansı Sağlık Bakanlığınca belirlenen teknik ve tıbbi donanıma sahip 3 araç ile verilmektedir. Verdiğimiz bu hizmette 2016 yılı içinde araçlarımız, 3.144 nakil gerçekleştirmiştir.

1.4. Acil Ambulans hizmetleri kapsamında; Belediyemiz ve Gaziemir sınırları dahilindeki kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Örgütlerinin yaptığı etkinliklere 2016 yılında 28 ayrı organizasyonda toplam 71 saat görevlendirilmiştir.

1.5. Evde bakım hizmetleri kapsamında; 2016 yılında yaşlı, yatalak, kimsesiz veya bakıma muhtaç bulunan, sosyal yönden dezavantajlı kişilere 6 araç ve 30 kişiden oluşan ekiplerle (doktor, psikolog, diyetisyen, fizyoterapist, ebe, hemşire, Att, paramedik, hasta bakıcı ve şoför) bu kapsamda ihtiyacı olan vatandaşlarımıza hemşirelik hizmetleri (pansuman, tansiyon ölüçümü, şeker ölçümü, kişisel bakım) ev temziliği, psikolijik ve diyetisyen desteği verilmiştir.

Evde bakım hizmetleri kapsamında yapılan işlemler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

YAPILAN İŞLEM	SAYI	YAPILAN İŞLEM	SAYI
Kontrole Gidilen Hasta Ziyaret Sayısı	10.490	Pansuman	9.489
Yeni Takibe Alınan Hasta Sayısı	550	Enjeksiyon	1580
Toplam Aktif Hasta Sayısı	2112	İdrar Sondası	139
Telefonla Bildirilen Hasta Sayısı	547	Serum	209
Hastaneye Sevki Yapılan Hasta Sayısı	126	Tansiyon Ölçümü	1.809
Hastaneye Yapılan Transfer Sayısı	19	Şeker Ölçümü	361
Reçete Tedavisi Uygulanan Hasta Sayısı	244	İdrar Tetkiki	30
Evde Doktor Muayenesi	566	Dışarıdaki laboratuara gönderilen idrar alımı	114
Kısa Süreli Hemşirelik Hizmeti Verilen	106	Kan Tetkiki	88
Kişisel Bakım	5.007	Dışarıdaki laboratuara gönderilen kan alımı	866
Temizlik için bildirim yapılan hasta sayısı	62	EKG	12
Dosyası Kapatılan Hasta Sayısı (taşınan)	6	Gaita Tetkiki	28
Dosyası Kapatılan Hasta Sayısı (vefat)	155	Stoma Değişimi	1

1.6. Cenaze Nakil hizmetleri kapsamında; Belediyemiz Türkiye'nin istenilen her şehrine 7/24 ücretsiz olarak cenaze nakil hizmetini gerçekleştirmektedir. 2016 yılı içerisinde 41 cenaze nakil hizmeti, toplam 25 bin 232 km yol katedilerek gerçekleştirilmiştir

1.7. Psikolojik destek ve danışmanlık hizmetleri; 2016 yılı Evde Bakım Hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalarda ihtiyacı olduğu düşünülen kişilere psikolojik destek vermiştir.

Evlere yapılan ziyaretler ve birimde, çocuk-ergen görüşmeleri yapılmıştır. Yararlı olduğu düşünülen grup seansları yapılmış, aynı problemi olan ve tek başına çözemeyen çocuk-ergenler bir gruba toplanmış (grup üyesi sayısı, en küçük üyenin yaşı kadar) ve grup içinde model alma çalışmaları uygulanmıştır.

PSİKOLOG

YAPILAN İŞLEM	2013	2014	2015	2016
Psikolojik Destek Ziyaret Sayısı	1098	1029	578	370
Randevu Sistemli Psikolojik Görüşme	576	964	1238	1029
Psikolojik Destek Verilen Hasta Sayısı	141	169	321	285

1.8. Diyetisyenlik hizmetleri; 2016 yılında da İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın yanlış beslenme alışkanlıklarını saptayıp, yetersiz ve dengesiz beslenmenin yol açtığı sağlık sorunlarına karşı önlemlerin alınması, çeşitli hastalık durumlarındaki birey ve gruplar için hastalık durumlarına uygun diyetlerin planlanması, topluma sağlıklı ve ekonomik beslenme yöntemleri konusunda eğitim verilmesi sağlanmıştır.

DİYETİSYEN

YAPILAN İŞLEM	2013	2014	2015	2016
Diyetisyen Ziyaret Sayısı	664	629	544	246
Diyetisyen hizmeti alan kişi sayısı (ilk karşılaşma)	102	55	468	373
Randevu Sistemli Diyetisyen Görüşmesi	1874	2342	1741	1581

Diyetisyenlik Hizmetimiz

Psikolojik Danışmanlık Hizmetimiz

1.9. Fizyoterapi Hizmetleri: 2016 yılında başlayan hizmetimizde, Fizyoterapist,hekimin tanısına göre, fizyoterapi ve rehabilitasyona yönelik ölçme ve değerlendirme yaparak bunların ışığında tedavi programını planlayıp uygulamaktadır.

YAPILAN İŞLEM	Sayı
Rehabilitasyon Hizmeti Verilen Hasta Sayısı (ilk karşılaşma)	144
Fizyoterapist Ziyaret Sayısı	858
Ataevi Sunum Katılım Sayısı	48
Fizyoterapist Ataevi Aktivite Katılım Sayısı	101

1.10. Anne eğitimi ve yeni doğan hizmetleri; Evde Yenidoğan Ekibi , Gebe, Loğusa çalışmalarında sağlıklı, bilinçli anneler ve bebekleri için hizmet vermiştir.

Anne ve baba adayları, hamileler, lohusalar ve bebekler bu kapsamda yer almaktadır. Evde sağlık hizmetlerinde farkındalığın arttırılması sağlanarak; doğum gerçekleri, hastane dönüşünde bebeğin aileye katılması ile tüm yaşantıları değişen ailenin uyum sürecini kolaylaştırmak, bebeğin beslenmesi, bakımı, uyku düzeni konularında annelerin tedirginlikleri minumuma indirilmesi amaç edinilmiştir.

Ev ziyaretleri, yeni anneye bebek ile iletişimlerini kendi ortamlarında görmeyi ve yalnız olmadıkları mesajını iletmeyi öngörmektedir.

SIRA NO	HAMİLELİK VE YENİ DOĞAN	2014	2015	2016
1	Gebe ve yenidoğan hizmeti alan kişi sayısı(ilk karşılaşma)	1149	1412	1086
2	Toplam ziyaret sayısı	1667	1688	1713
3	Tespit Edilen Bebek Sayısı	809	883	663
4	Tespit Edilen Gebe Sayısı	340	531	424
5	Loğusa ve yenidoğan ziyaret sayısı	1028	899	663
6	Anneye verilen eğitim ve uygulama	974	1103	663
7	Loğusa pansumanı	49	137	20
8	Bebeğe yapılan uygulama(boy, kilo ve baş çevresi ölçümü)	868	837	661
9	Göbek Bakımı	100	129	34
10	Gebe Ziyaret Sayısı	639	789	-
11	Gebe ziyaret sayısı(ilk +2 ve 3. ziyaretler)	639	789	654
12	Toplam gebe sayısı	401	1627	1470
13	Gebe Tansiyon Ölçümü	1070	683	532
14	Kilo Ölçümü	100	683	532
15	Enjeksiyon	38	22	41
16	ÇKS	90	9618	337
17	Özel Kalemden Verilen Hediye Sayısı	809	809	699

2. Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi):

60 yaş üstü vatandaşlarımızın Alzheimer ve Demans hastalıklarının olumsuz etkilerinden korunması, ilerleyen yaşlarına bağlı olarak sosyal hayatta karşılaştıkları eksikliklerinin giderilmesi ve hayatlarının baharında oldukları bu yaşlarda yaşamla aralarında güçlü bağlar kurmalarına yardımcı olunması amacıyla, Gaziemir Belediyesi Ata Evi Sağlıklı Yaş Alma Merkezi hizmet vermektedir.

Ata Evi, sunmuş olduğu olanaklara uygun fiziki yapısı, Psikolog ve Sosyal Hizmet Uzmanı ile güçlendirilmiş çalışan kadrosu ile vatandaşlara maksimum yararlılık sağlayacak eğitim, hobi ve destek projeleri üretmektedir. 1000 m2 yüzölçümlü bir alanda 500 m2 kapalı alanı, çevre düzenlemesi ve bulunduğu konum itibariyle birçok insanın hayalindeki yaşam alanını yaratan mekan, içeride ise mutfak ve kafeterya, spor alanı, hobi alanı, dinlenme odası, seminer odası ve kitap okuma odaları ile hizmet vermektedir.

Ata Evinden (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi) toplamda 7.276 kişi faydalanmıştır. Ata Evi'nde verilern hizmetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir."

SIRA NO	KONU	2015	2016
1	Ata Evi üye sayısı (Yıllık)	77	119
2	Hizmetten faydalanan kişi sayısı	2006	7276
3	Açılan Kurs Sayısı	2	2
4	Etkinlik Sayısı	483	1129
5	Eğitim	1	10
6	Eğitimi alan kişi sayısı	11	306
7	Gezi	5	12
8	Telefon Üstünden Hizmet	294	2042
9	Psikolog İlk Görüşme Sayısı	48	61
10	Psikolog Üye Dışı Görüşme Sayısı	18	50
11	Psikolog Toplam Görüşme Sayısı	112	194
12	SHU İlk Görüşme (sosyal hizmet uzmanı)	21	63
13	SHU Sürec Görüşmesi	3	-

ata evi
Gaziemir Belediyesi
Sağlıklı Yaş Alma Merkezi

ata evi
Gaziemir Belediyesi
Sağlıklı Yaş Alma Merkezi
dayanışma
sohbet

ata evi
Gaziemir Belediyesi
Sağlıklı Yaş Alma Merkezi

3. Koruyucu Sağlık Hizmetlerine Yönelik Eğitim ve Seminerler

2016 yılı içinde toplam 306 katılımcının faydalandığı 10 adet eğitim verilmiştir.

SIRA NO	KONU	YER	KATILIMCI SAYISI (KİŞİ)
1	İletişim Becerileri Eğitimi	Ata Evi	27
2	İletişim Kazaları Eğitimi	Ata Evi	18
3	Gediz Üniversitesi Sosyal Hizmet Bölümünde Yaşlılıkta Yaşam Kalitesi Eğitimi	Gediz Üniversitesi	52
4	Ortak Yaşam Alanlarına Yönelik İletişim Yöntemleri Eğitimi	Ata Evi	29
5	Yaşlılıkta Görülen Kas ve İskelet Sistemi Değişimleri Eğitimi	Ata Evi	30
6	Sosyal Medya Eğitimi	Ata Evi	33
7	Ata Evi İçi İletişim Eğitimi	Ata Evi	36
8	Hayvan Hakları Eğitimi	Ata Evi	20
9	Yaşam Pozisyonları Eğitimi	Ata Evi	17
10	Yardımcı Cihaz Kullanımı Ve Düşme(Me) Eğitimi	Ata Evi	44
TOPLAM			**306**

Veteriner İşleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Veterinerlik çalışmaları içinde; hayvanları koruma kanunu gereğince hayvan hastalıklarıyla mücadele etmek, hayvan sevgisi, korunması ve yaşatılması ile ilgili eğitim çalışmaları yapmak, ev ve süs hayvanları ile sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması ile ilgili işlemleri yürütmek, hayvanla nakliyecilik yapanlara ruhsat vermek, menşe şahadetname belgesi tanzim etmek, salgın, bulaşıcı, insan ve hayvan hastalıklarının önüne geçmek ve yayılmasına mani olmak için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde bulunmak ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yapmış olduğu ilaçlama çalışmalarında koordinasyon işleri yer almaktadır.

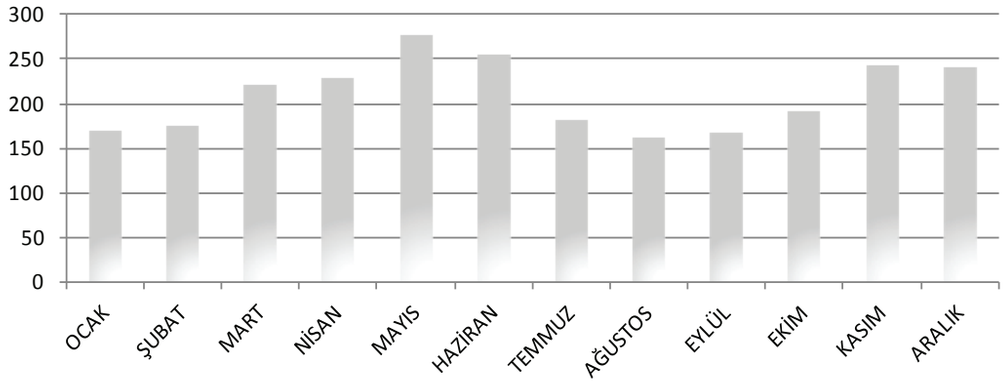
1.1. Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün başı boş hayvanların toplanması, aşılama, kısırlaştırma ve muayenelerine ilişkin faaliyetleri tabloda gösterilmiştir.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YIL BAZINDA FAALİYETLERİ

FAALİYET	2012	2013	2014	2015	2016
Başıboş toplanan	845	1280	1792	1894	1856
Aşılama	1386	1584	2392	2290	2267
Kısırlaştırma yapılan	384	510	676	829	824
Muayene	808	999	1146	1930	1767
Yemek Toplama (Ton)	0	0	175	190	213

1.2. 2016 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne gelen ALO-VET/Mail şikayet listesi tabloda gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Şikayet sayısı	169	175	220	228	276	254	181	161	167	190	242	240	2503



1.3. 2016 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından alınan sahipsiz hayvan sayısı tabloda gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Kedi	53	65	92	151	107	132	59	98	67	112	105	85	1126
Köpek	55	71	63	48	85	82	44	54	40	39	48	101	730
TOPLAM													1856

1.4. 2016 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından verilen poliklinik hizmetleri tabloda gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Polikilinik uygulama sayısı	201	246	329	298	385	308	132	266	205	292	361	351	3374

1.5. 2016 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından kısırlaştırılan sahipsiz hayvan sayısı tabloda gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Köpek	21	21	42	26	47	27	22	27	18	21	39	39	350
Kedi	32	47	32	37	31	44	28	32	34	62	51	44	474
TOPLAM													824

1.6. 2016 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından aşılanan sahipsiz hayvan sayısı tabloda gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Aşılanan hayvan sayısı	135	171	198	187	219	200	142	167	112	214	289	233	2267

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Satın Alma Birimi:

1.1. Bağlı olduğu Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Mal ve Hizmetler ile Yapım işlerine ilişkin alımları 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usulleri kapsayan ilgili maddeleri ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü şekilde gerçekleşmiştir.

1.2. Birimlerden Başkanlık Oluru ile gelen taleplerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerine göre piyasa araştırması yapılarak yaklaşık maliyetleri hesap edilip ilgili birime satın alınması için belgeleri teslim edilmiştir.

1.3. Belediyemize ait hizmetlerde müdürlüğümüz satın alma birimi tarafından kullanılan Avans ve Doğrudan Temin miktarı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S. NO	MAL VE HİZMETİN KONUSU	TUTAR (TL)
1	Belediyemiz İdari İşler Birimince etkinliklerde, resmi bayramlarda kullanılmak üzere 15 kalem bayrak satınalınması işi.	31.133,70
2	Sevgi yolu lokomotif kiralanması taşınması ve yerine konulması işleri	136.880,00
3	Klima satınalınması işleri	13.198,30
4	Kapalı otopark panel kapı onarımı	1.700,00
5	Gazigem binası klima montajı işleri	21.240,00
6	Gazigem Binası Cam Temizlik İşleri	2.242,00
7	Fotokopi makinaları tamir ve bakım giderleri	10.395,80
8	Fotokopi ve Fax cihazı alımı	5.200,00
9	Belediyemize ait tüm müdürlük ve birimlerinin temizliğinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi alımı.	28.067,87
10	Belediyemize ait tüm müdürlük ve birimlerinde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi alımı.	53.714,15
11	Ramazan ayında atılmak üzere ramazan topu satınalınması	1.486,80
12	Elektrik Ödemeleri	705.511,89

S. NO	MAL VE HİZMETİN KONUSU	TUTAR (TL)
13	Doğalgaz Ödemeleri(Fatura)	50.941,18
14	Tüp Gaz Alımları	5.433,00
15	Ses İletişim Hizmeti Satın Alınması	23.104,80
16	Güvenlik Kamera Sistemlerinin Yılık Bakım Hizmeti	19.140,00
17	Asansör Bakım Hizmeti	12.720,00
18	Dış Cephe Giydirme ve İç Cam Temizlik Hizmeti	17.400,00
TOPLAM		**1.139.509,49**

1.4 2016 yılı içerisinde avans ve mahsup işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

AVANS	MAHSUP
30.500,00 TL.	23.027,46 TL.

2. Makina İkmal Birimi:

2.1. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin ihtiyacı olan yedek parça ve malzemeler tarafımızca tespit edilmiş olup, gereken piyasa araştırması yapılarak en kaliteli ve ucuz olan yedek parça ve malzemeler 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi "Doğrudan Temin" yolu ile piyasadan temin edilmiştir.

S.NO	AVANS VE DOĞRUDAN TEMİN MİKTARLARI	TUTAR (TL)
1	Avans	49.205,57
2	Doğrudan temin	594.476,99
TOPLAM		643.682,56

2.2. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin bakımlarında kullanılmak üzere gereken yıllık motor, antifriz, atf, hidrolik fren yağı, şanzıman diferansiyel yağları tarafımızca temini yapılıp araç kilometre bakım olarak ayniyat çıkışları yapılmıştır.

2.3. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin Zorunlu Trafik Sigortası, vizeleri, ruhsatlarının devri, trafik tescil belgelerinin yenilenmesi ve egzoz emisyon işlemleri rutin olarak yapılmıştır.

2.4. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2016 yılı içerisinde protokol imzalanarak çalıştırılan araç listesi aşağıda gösterilmiştir.

PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil (Fiat Linea)	3
2	Otomobil (Volvo S80)	1
3	Kamyonet (Tek Kabin)	1
4	Kamyonet (Çift Kabin)	7
5	Damperli Kamyon	3
6	Arazöz	1
7	Sepet Bom (BMC TM30)	1
8	Kepçe (Hidromek)	1
9	Traktör (Universal)	1
10	VIP Araç (Mercedes Vito)	1
11	Damperli Kamyon	2
12	Çekici (Mack)	1
13	Dorse (FreuHause)	1
14	Servis - İkram Aracı (DFM)	3
	TOPLAM	27

2.5. Belediyemiz hizmet araç ve iş makinelerinde kullanılan akaryakıt yapılan ihaleyi kazanan firma tarafından anlaşmalı akaryakıt istasyonundan TTS'li temin edilmektedir.

S.NO	ALINAN AKARYAKIT CİNSİ	2016 YILI ALINAN (LT)	TUTAR (TL)
1	Kurşunsuz Benzin	15.308,32	68.427,76
2	Euro Dizel	255.542,67	950.709,69
TOPLAM		**270.850,99**	**1.019.137,45**

2.6. Araç ve İş Makinelerinin görev kâğıtları düzenlenerek görevlerin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

2.7. Araç ve İş makinelerinin arızalarıyla periyodik bakımları tespit edilerek gerekli bakım-onarımlarının yaptırılması için ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanmıştır.

2.8. Araçlarla ilgili iş ve işlemlerin günlük kayıtları tutalarak, raporlandırılmış, araç ve iş makinelerinin çalışma raporları ve iş emirlerinin yedek parça, akaryakıt sarfiyatları kayıt altına alınmış, günlük ve aylık olarak raporlanması sağlanmıştır.

2.9. Belediyenin hizmet araçlarına akaryakıt TTS ile ihaleyi kazanan firmanın anlaşmalı olduğu akaryakıt istasyonundan alınmaktadır. Her araca ''TAŞIT TANIMA SİSTEMİ" takılmıştır.

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin elektrik arızaları ve akü şarjları Makine İkmal Birimi elektrik atölyesinde yapılmaktadır

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin kuru yağlama işleri Makine İkmal Atölyesinde rutin olarak yapılmaktadır

2.10. Araç ve İş makinelerinin, yıllık olarak koruyucu ve önleyici bakımları planlanarak, yıllık periyodik bakım takvimi oluşturulmuş, plan dahilinde bakımları yaptırılarak, gerekli raporlar düzenlenmiştir.

2.11. Araç ve İş makinelerimizin sicil dosyaları tutularak, ruhsat, trafik, tescil, sigorta, muayene, kaza işlemleri takip edilerek raporlanmıştır.

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin yıkama ve temizlik işleri yıkama atölyesinde rutin olarak yapılmaktadır

3. İdari İşler Amirliği

3.1. Resmi bayram ve törenlerde bayrak süslemeleri ve ses sistemi kurulum çalışmaları yapılmıştır.

3.2. Belediyemizin ve diğer kurum ve kuruluşların düzenlediği çeşitli konser, tiyatro, oyun, konuşma, etkinlik ve gösterilere ses düzeni ve ışık sistemi kurulum çalışmaları yapılmıştır.

3.3. İdari İşler Amirliğimize bağlı işçi personelin aylık puantajları rutin olarak yapılmıştır.

3.4. Gaziemir Belediyesinin hizmet binalarının küçük onarım gerektiren işleri teknik personel tarafından yapılmıştır.

3.5. Gaziemir Belediyesinin hizmetlerinden aksama olmaması için birimlerin ısınma, aydınlatma, su, haberleşme vb. sistemleri çalışır ve kullanılır durumda tutulmuştur.

3.6. Belediyemiz hizmet binası ve tesislerinin güvenliğine yönelik 5188 Sayılı Kanuna istinaden görev yapan özel güvenlik personelinin takip ve kontrolü yapılmıştır.

3.7. Belediyemiz telefon santral hizmetleri yürütülmüştür.

4. Araç Sevk Amirliği:

4.1. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde yapılan resmi ve milli bayramlar ile törenlerde araç ihtiyaçları karşılanmıştır.

4.2. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bulunan ilköğretim, lise ve amatör spor kulüplerinin araç ihtiyaçları imkanlar dahilinde karşılanmıştır.

4.3. Belediyemiz envanterine kayıtlı araç ve iş makinelerinin durumu aşağıda tablodaki gibidir.

BELEDİYEMİZ ENVANTERİNDEKİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil	8
2	Kamyonet	35
3	Minibüs	1
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	10
6	Çöp Kamyonu	7
7	Kamyon	5
8	Arazöz	5
9	İş Makineleri (Kepçe, Grayder, Traktör, Kompresör)	13
10	Yol Süpürme Aracı	4
11	Dorse	1
12	Bom Aracı (Iveco)	1
TOPLAM		**91**

5. İhale Birimi:

5.1. 2016 yılı içerisinde ihale birimi tarafından yapılan ihaleler aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	İHALENİN ADI	İHALE USULÜ	TARİHİ	İHALENİN SONUCU
1	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Bordür, Parke Ve Altyapı Malzemesi Temini İşi	Açık	15.02.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
2	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Bordür, Parke Ve Altyapı Malzemesi Temini İşi	Açık	-	İhale İlanından Önce İptal Edilmiş
3	2016 Yılı İçerisinde Belediyemizin Her Türlü Faaliyetlerinin Sms (Kısa Mesaj) Yolu İle Vatandaşlarımıza Gönderilerek Bilgi Verilmesi Amacıyla 6000000(Altımilyon) Adet Sms	Pazarlık (Md 21 F)	12.01.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
4	Belediyemiz Başkanlık Makamınca;Cenazelerde,Düğünlerde,Açılışlarda,Belediyemizce 2017 Yılında Düzenlenen Etkinliklerde Gönderilmek Üzere Çiçek Satın Alınması İşi	Pazarlık (Md 21 F)	16.12.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
5	2017 Yılında İlçemizde Meydana Gelen Vefat Olayları, Dini, Milli Gün ve Haftalar, Anma Etkinlikleri, Ani Gelişen Doğal Afet Vb Olaylar İle İlçemizde Düzenlenen Etkinliklerde Yapılacak Muhtelif İkramların Temini Ve Dağıtımı Mal Alımı İşi	Açık	09.12.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
6	Gaziemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü Fiber İnternet ,Mpls Vpn Ağı Ve Ücretsiz Wifi Alanı Hizmet Alımı	Pazarlık (Md 21 F)	22.11.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
7	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Belediyemiz 2017 Yılı Hizmet, Proje Ve Faaliyetlerimizin Tanıtım Ve Duyurularının Tanıtım Materyalleri Ofset Ve Dijital Basım İşlerine Ait Hizmet Alımı	Açık	18.11.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
8	01/01/2017 İle 31/12/2017 Yılları Arası Gaziemir Belediyesi Hizmet Araçları Ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Euro Dizel Motorin Ve Kurşunsuz 95 Oktan Benzin Mal Alımı İşi	Açık	15.11.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış

S. NO	İHALENİN ADI	İHALE USULÜ	TARİHİ	İHALENİN SONUCU
9	Elektrik Enerjisi Alımı	Açık	11.11.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
10	Belediyemize Ait Eksik Beyanların Tespit Edilmesi Numarataj Verilerinin Düzenlenmesi Ve Kentli Bilgilerinin Güncellemek Üzere Adres Eşleştirme Ve Eksik Beyan Tespit Projesi	Açık	19.09.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
11	19'uncu Gaziemir Ulusal Ve Uluslar Arası Çocuk Şenliği Organisazyonu Hizmet Alımı İşi	Pazarlık (Md 21 F)	06.04.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
12	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Malzeme Alımı İşi	Açık	30.03.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
13	Elektrik Enerjisi Alımı İşi	Açık	03.03.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış
14	Evde Bakım Hizmetleri,Hasta Nakil Ambulansı,Ölü Muayenesi Ve Halk Sağlığı Hizmetlerinin 60 Gün Süre İle Sunulması İşi	Pazarlık (Md 21 F)	18.01.2016	Sonuç İlanı Yayımlanmış

6. Kira Birimi:

Belediyemiz Tarafından Kiralanan Alanlar

56S. NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI	İHALEYİ ALAN
1	Beyazevler Mahallesi 514/1 Sokak	Kafeterya Piknik Alanı	Cengiz Aydın Otomotiv Org. san.
2	Menderes Cd. Menderes Mh. No:61/B Sarnıç	İş Yeri	Türk Telekom
3	Dokuz Eylül Mahallesi Gül Sokak	Asm	Tamer Kırcalı Bülent Köycü Banu Özbek Zerrin Öney Devrim Kögcü
4	Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 388 Sokak No:11	Asm	Dokuz Eylül Ün.eğitim Aile Sağlığı Merkezi(31 Nolu Aile Hekimliği)
5	Menderes Mahallesi Menderes Cad	Asm	Cemile Yerlikaya Süheyla Salman Erdem Özden Kaan Doğanay
6	2. Etap Sevgi Yolu Atıfbey Mahallesi	Büfe	Vedat Çetinkaya
7	İlçemizin Muhtelif Yerleri	Büfe	İzmir Pide Gevrek İmalatçılar Benzeri Esnaf Sanatkarlar Odası
8	Dokuzeylül Mh. Ferit Yaşarlar Parkı	Halı Saha	Nur Serdar Evliyaoğlu
9	Ege Caddesi Fatih Mahallesi 1194 Sokak	Büfe	Hatice Koç
10	Gazikent 80/1 Sokak	Gazete Satış Mabosu	Ramazan Koçaslan Basın Yayın Gıda Sanayi Ticaret Limited Şirketi
11	Irmak Mahallesi 38/2 Sokak	Çay Ocağı	Selaattin Aydemir
12	Binbaşı Reşat Bey Mahallesi	Halı Saha	Gaziemir Onur Spor Kulubü
13	Atatürk Bulvarı Esbaş Spor Salonu Arkası	Tenis Sahaları	Ali Sütçü
14	Akçay Caddesi No:282/4	Rekreasyon Alanı	Sezai Esen
15	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak No:	Büfe	Sezai Esen
16	Gazikent Mahallesi Atatürk Bulvarı No:12/1	Kafeterya	Eber Kafeterya Restoran Hizm. Tic.ltd.şti
17	Atatürk Mahallesi Cumhuriyet Meydanı	Büfe	Kemal Çimen
18	Türkan Saylan Caddesi	Led Ekran	Fourvice Dörtyol Reklam

56S. NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI	İHALEYİ ALAN
19	Merkez Pazar Yeri	Çay Ocağı	Mehmet Koyun
20	Atatürk Mahallesi 1039 Sokak No:23	Büfe	Şaban Karan
22	Gazi Mahallesi Önder Caddesi	Atm	Yapı Kredi
23	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Akbank
24	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	İş Bankası
25	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Garanti
26	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Halkbank
27	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Teb
28	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Vakıfbank
29	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Yapı Kredi
30	Türkan Saylan Caddesi	Atm	Halkbank
31	Kipa Bahçesi	Atm	Garanti
32	Kipa Bahçesi	Atm	Denizbank
33	Kipa Bahçesi	Atm	Yapı Kredi
34	Kipa Bahçesi	Atm	Finansbank
35	Kipa Bahçesi	Atm	Teb
36	Kipa Bahçesi	Atm	İng
37	Kipa Bahçesi	Atm	Akbank
38	Kipa Bahçesi	Atm	Vakıfbank
39	Kipa Bahçesi	Atm	Halkbank
40	Kipa Bahçesi	Atm	Hsbc Bank
41	Kipa Bahçesi	Atm	İş Bankası

56S. NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI	İHALEYİ ALAN
42	Kipa Bahçesi	Atm	Asya Katılım
43	Migros Bahçesi	Atm	Halkbank
44	Migros Bahçesi	Atm	Vakıfbank
45	Migros Bahçesi	Atm	Akbank
46	Migros Bahçesi	Atm	Hsbc Bank
47	Migros Bahçesi	Atm	Akbank
48	Migros Bahçesi	Atm	İş Bankası
49	Migros Bahçesi	Atm	Teb
50	Migros Bahçesi	Atm	Odeo Bank
51	Migros Bahçesi	Atm	Türkiye Finans Katılım Bank
52	Migros Bahçesi	Atm	Finansbank
53	Migros Bahçesi	Atm	Şekerbank
54	Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Halkbank
55	Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Teb
56	Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	Atm	Garanti
57	Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Vakıfbank
58	Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	İş Bankası
59	Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Finansbank

Sözleşmesi Devam Edip Kira Artışı Yapılan Alanlar

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI	İHALEYİ ALAN
1	Atıfbey Mah. Gül Sok. No:5/1	Asm	B. D. Köylü-Z.öney.t. Kırcalı B. Özbek
2	İlçemizin Muhtalif Yerlerinde Bulunan Bilboard ve Totem Yerleri	Bilboard Ve Totem Yerleri	Stroer Ltd.şti
3	İlçemizin Muhtalif Yerlerinde Bulunan Simit Satış Yerleri	Simit Satış Üniteleri	İzmir Pide Ve Gevrekçiler Odası
4	Menderes Mah. Menderes Cad. No:61/A	Asm	C. Yerlikaya-S. Salman-E. Özden-G. Doğanay
5	Ege Cad. 1194 Sok. No:1	Büfe	Hatice Koç
6	Gazikent Mah. 80/1 Sok. No:75/12	Gazete Satış Mobosu	R. Koçaslan
7	Binbaşı Reşat Bey Mah.	Halı Saha	Gaziemir Onur Spor Klübü
8	Gazikent 80/1 Sokak	Atm	Akbank
9	Atatürk Blv. Esbaş Spor Salanu Arkası	Tenis Sahası	Ali Sütçü
10	Akçay Caddesi	Festival Alanı	Sezai Esen
11	Gazikent Mah. Atatürk Bul. No:12/1	Kafeterya	Eber Ltd.şti
12	Atıf Bey Mah. Merkez Pazar Yeri	Çay Ocağı	Mehmet Koyun

BELEDİYEMİZİN KİRALADIĞI YOL VE ARAZİLER

S.NO:	KİRALANAN YER
1	Sevgi yolu 1. etap, 2. etap, 3. etap ve 4. etap kiralanması (Devlet Demiryolları)
2	Sarnıç Beldesi Sınırlarında Yer Alan 7615,78 M2'Lik Saha (Orman işletme bölge müdürlüğünden)
3	Gaziemir Serisi 150-151Nolu Bölmelerde Kalan Yol Tesisi (Orman işletme bölge müdürlüğünden)

BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KİRALANAN BİNALAR

S.NO	KİRALANAN YER	ADRES
1	Gazigem	Menderes Cad.atatürk Cad. No:14/1
2	Cumhuriyet Semt Evi	Menderes Mahallesi 1162 Sok. No:15/B
3	Cumhuriyet Semt Evi	Beyazevler Mahallesi No:71/A Gaziemir
4	Cumhuriyet Semt Evi	Yeşil Mah. 53 Sok. No:12/A Gaziemir
5	Cumhuriyet Semt Evi	Atıfbey Mah. 62 Sok. No:4/A Gaziemir
6	Cumhuriyet Semt Evi	Irmak Mah. 38/2 Sok. No:472/2-A Gaziemir
7	Cumhuriyet Semt Evi	Atatürk Mah. 1039 Sok. No:71/A Gaziemir
8	Cumhuriyet Semt Evi	Dokuz Eylül Mah. 316 Sok. No:1/A
9	Gazigem	Gazi Mah. Mehmet Emin Gürkan Cad. No:7 Kat:1-2-3-4

7. Taşınır İşlemlerine Yönelik Uygulamalar:

Belediyemizin tüm harcama birimlerinin, taşınır kayıt, sayım ve takibi için müdürlüğümüzde taşınır kayıt birimi oluşturulmuştur. Bu işlemleri yürütmek üzere iki adet taşınır kayıt personeli görevlendirilmiştir. Taşınır işlemleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz İnnosa Otomasyon Sistemi üzerinden harcama birimlerimizce kullanılan;

Taşınırlar

- 150 Tüketim Malzemeleri

Dayanaklı Malzemeleri:

- 253 Tesis Makine ve Cihazlar
- 254 Taşıtlar
- 255 Demirbaşlar

olarak sayılan tüketime yönelik mal ve malzemeler ile dayanıklı taşınırların kaydı ve takibi gerçekleştirilmiştir.

İnnosa Otomasyon Sisteminden, Taşınırların hesap kodları bazında ve harcama birimi yönetim dönemi hesabına ilişkin Yönetmelikte sayılan cetvel ve raporlar ile taşınır kesin hesap raporları alınmıştır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

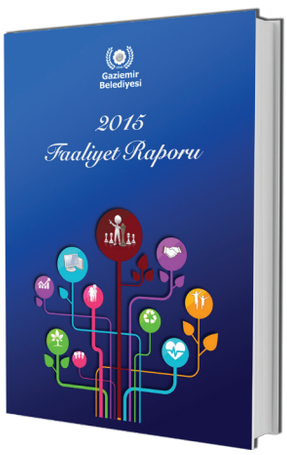
Gaziemir Belediyesi

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü: misyon ve vizyon geliştirme, temel değerler ve ilkeler oluşturma, Stratejik Yönetim ve buna bağlı usul ve esaslar çerçevesinde; Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu, İç Kontrol Sisteminin kurulması ve işletilmesi, Avrupa Birliği ve diğer kurum ve kuruluşların hibe projelerinin takibi ve uygulaması ile AR-GE çalışmaları ve diğer önemli konularla ilgili olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. 2015 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması:



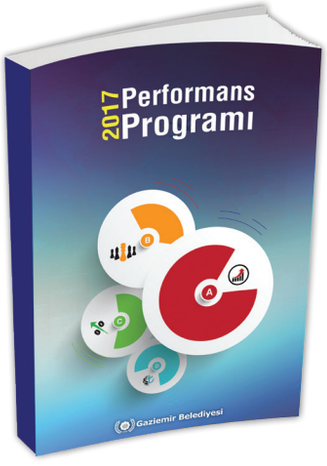
1.1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre; Belediyemiz 2015 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlama sürecinde, harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanması için çağrıda bulunulmuş, kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmeliğe göre, süreç, yöntem ve raporlama ile usul ve esaslar hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

1.2. Harcama birimleri ile gerekli koordinasyon sağlanarak, Şubat 2015 sonuna kadar Başkanlık makamına sunulmak üzere birim faaliyet raporlarının Strateji Geliştirme Müdürlüğüne teslim edilmesi sağlanmıştır.

1.3. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları müdürlüğümüz tarafından Başkanlık makamına arz edilmiştir. Gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapıldıktan sonra Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan raporlama ilkelerindeki şekil ve kapsama uygun olarak, Gaziemir Belediyesi 2015 Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş ve belediye meclisine sunulmuştur.

1.4. Belediye meclisine sunulan 2015 yılı idare faaliyet raporu hakkında meclis üyelerine faaliyet raporunun usul ve esasları, hazırlanma yöntemi ve raporda bulunan hususlar hakkında slayt destekli sunum yapılmıştır.

2. 2017 Yılı Performans Programının Hazırlanması:



2.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve bunlara bağlı mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediyemiz amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini içeren yeni Stratejik Plan çerçevesinde, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturacak 2017 Yılı İdare Performans Programı çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda harcama birimlerine program dönemine ait öncelikli Stratejik Amaç ve hedeflerin belirlenmesi ve performans programı çalışmalarının başlatılması için çağrı yapılmıştır.

2.2. Performans programı hazırlama sürecinde Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmelikte gösterilen usul ve esaslar ile Performans Programı Hazırlama Rehberinde gösterilen yönteme uygun olarak hazırlanması için Belediyemiz harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ile Stratejik Plan çalışmalarına katılan tüm personele Performans Programı Hazırlanması, bütçelendirilmesi ve örneklerle Performans Programı içeriği hakkında eğitim verilmiştir.

2.3. Performans Programı hazırlanırken Belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile uyumlu olmasının yanında, faaliyet ve projeler oluşturulurken başka faaliyet ve projelerle çakışmamasına, kaynak ihtiyaçlarının gerçekçi verilere dayanılarak belirlenmesi için faaliyet iş süreç analizi yapılarak faaliyet bütçesi oluşturulmasına dikkat edilmiştir.

2.4. Harcama birimleri tarafından yürütülecek 7 odak alanı başlığı altında 7 stratejik amaç, 27 stratejik hedef ile 2017 yılı için 95 performans hedefine bağlı 106 faaliyet ve proje oluşturulmuştur.

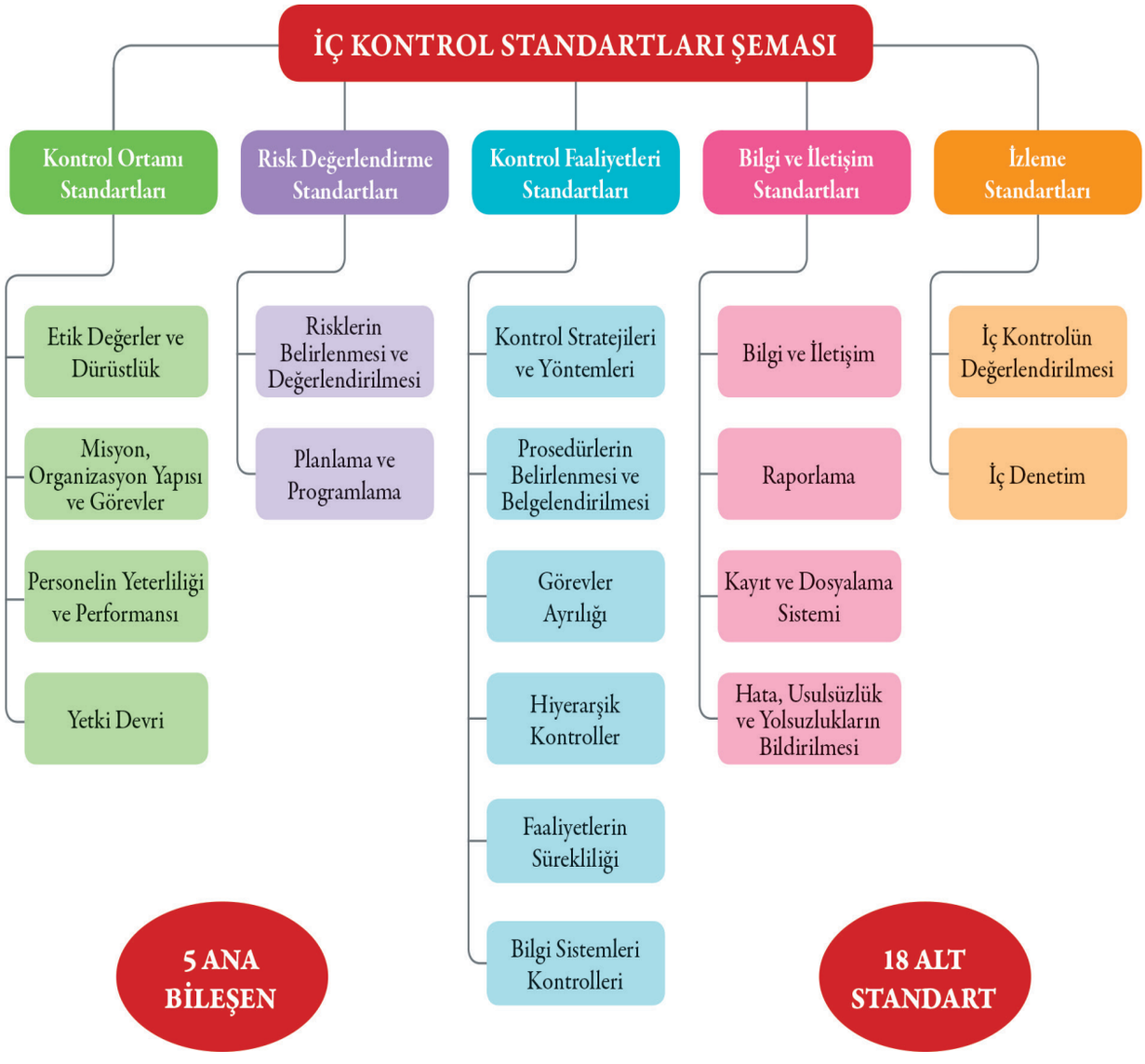
2.5. Ayrıca harcama birimleri ile bir program dahilinde Performans hedeflerinin belirlenmesi, faaliyet maliyet tablolarının oluşturulması çalışmaları uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.

2.6. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Harcama Birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülen çalışmalar sonucunda hazırlanan teklif performans programı Belediye encümenine sunulmuştur. Teklif performans programı Belediye encümeni tarafından belirlenen bütçe teklifine göre düzeltilerek tasarı performans programı olarak Belediye meclisine sunulmuştur.

2.7. Meclisimiz plan ve bütçe komisyonu tarafından görüşülen 2017 yılı Performans Programı nihai hali meclisimizce kabul edilmiştir. 2017 Yılı Performans Programı Belediyemiz birimlerine ve ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına dağıtımı yapılmış, ayrıca web sayfasında da kamuoyuna duyurulmuştur.

3. İç Kontrol Sistemi:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.



3.1. Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarına ilişkin başlangıçtan bu güne kadar genel bir değerlendirme yapılarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütülen denetim ve izleme çalışmaları da dikkate alınarak Mevcut Durum, Öngörülen Eylem veya Eylemler, Sorumlu veya İşbirliği yapılacak birimler ile çıktı/sonuç ilişkileri gözden geçirilerek Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi ve Kamu İç Kontrol Rehberi kapsamında mevcut eylem planımız revize edilerek uygulamaya konulmuştur. Eylem planı kapsamında yapılan iş ve işlemler müteakip maddelerde belirtilmiştir.

3.2. İzleme Yönlendirme Kurulu ile İç Kontrol Çalışma Grubu üyeleri yeniden belirlenerek çalışmalar başlatılmıştır.

3.3. Etik Değerler ve Dürüstlük kapsamında; personelin davranışlarını belirleyen kuralların personel tarafından bilinmesini sağlamak maksadıyla Kamu Görevlileri Etik Kurallar Bilgilendirme Rehberi hazırlanmış ve birimlere dağıtılmıştır.

3.4. Birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çalışma yönetmelikleri gözden geçirilmiştir. Yapılan tespitlerde bir kısım müdürlüklerin yönetmeliklerinin yeniden düzenlenmesine ihtiyaç duyulmuştur.

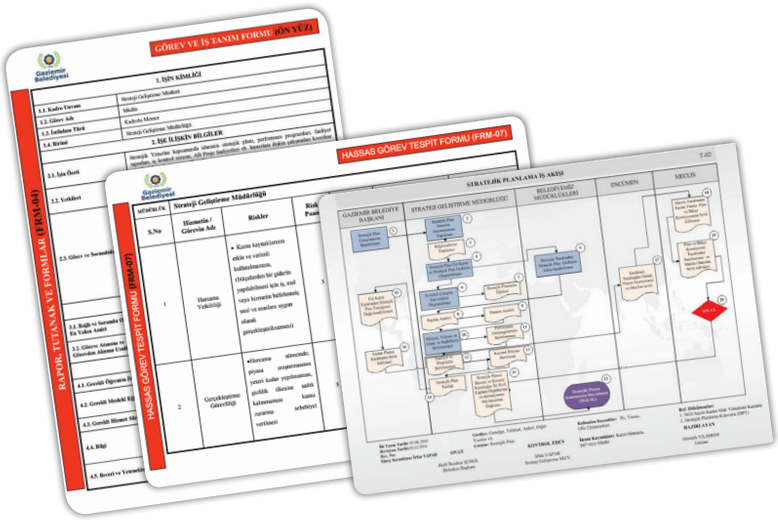
3.5. İdaremizde uygun bir organizasyon yapısı oluşturmak maksadıyla personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumlulukları kapsayan "Görev Tanım Formları" oluşturulmuştur.

3.6. Birimlerin iş süreçleri ve aşamalarını tanımlayan İş Akış Şemaları gözden geçirilerek güncellenmiştir.

3.7. Birimlerde hassas görevlerin tanımlanması ve bu maksatla asgari tedbirlerin alınmasına yönelik "Hassas Görevler Prosedürü" hazırlanmış ve bu kapsamda tüm birimlerin hassas görevleri tespit edilmiştir.

3.8. Gaziemir Belediyesinin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında belirlenen standart ve şartların yerine getirilmesine yönelik değerlendirme raporu Maliye Bakanlığı (Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü)/ne gönderilmiştir.

3.9. İç Kontrol standartlarına yönelik uygulamalara 2017 yılı içerisinde bir takvim dahilinde devam edilecektir.



4. Kamu Hizmet Standartları:

4.1. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak için, idarenin uygulaması gereken usul ve esasları düzenlemek amacıyla, "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" hazırlanmış ve söz konusu yönetmelik 31 Haziran 2009 tarih ve 27305 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

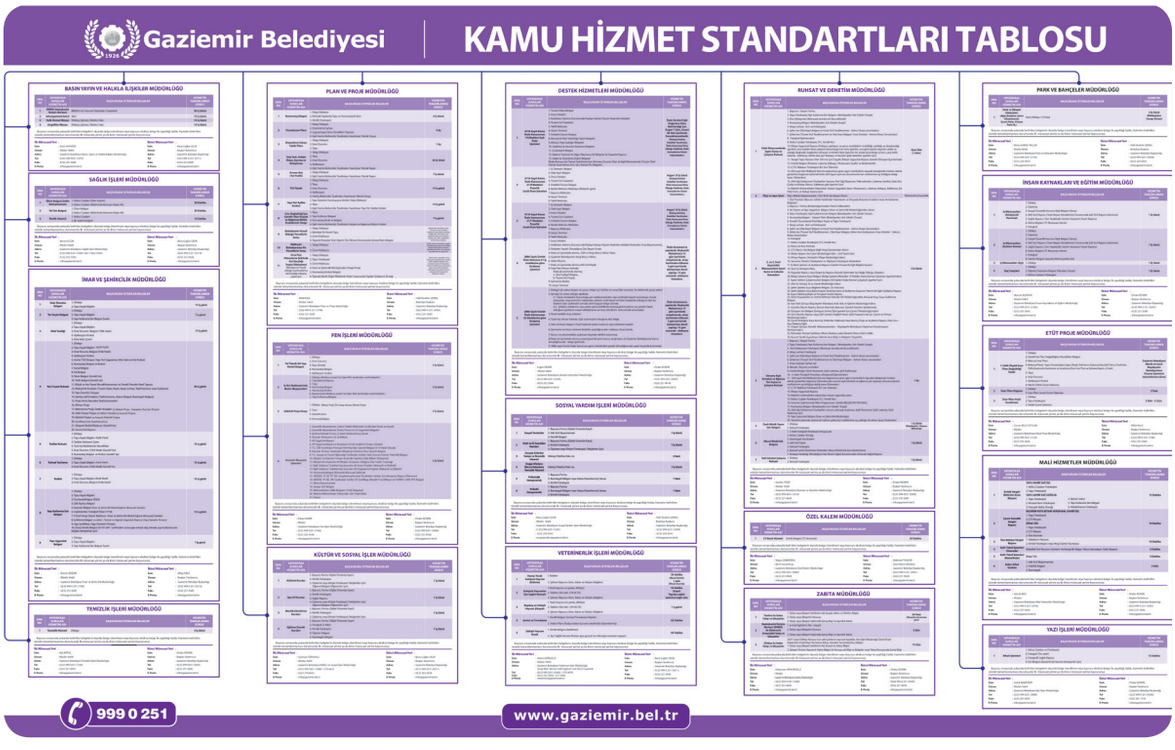
4.2. Bu kapsamda yönetmelikte belirtilen standartların oluşturulması maksadıyla, müdürlüğümüz tarafından; Belediyemizin tüm hizmetlerini kapsayacak şekilde, koordinasyon sağlanarak vatandaşlara sunulan hizmetleri içeren hizmet envanteri tablolarının düzenlenmesi sağlanmıştır.

4.3. Söz konusu envanter tablolarından yola çıkılarak; kamu hizmet standartlarının oluşturulması maksadıyla "Kamu Hizmet Standardı Tabloları" hazırlanmıştır. Hizmet standartları tablolarında; hizmetin adı, başvuruda istenen belgeler, hizmetin ne kadar sürede tamamlanacağı ve şikayet mercilerine ilişkin bilgiler yer almıştır.

4.4. Düzenlenen kamu hizmet standardı tablolarıyla ilgili, hizmette meydana gelen değişikliklere ilişkin takipler yapılarak tabloların iki aylık sürelerle güncellemeleri yapılmış ve belirlenen boyutlarla pano haline getirilerek vatandaşların kolayca görebileceği Belediyemiz hizmet binası girişine asılmıştır.

4.5. Kamu hizmet standartlarının uygulamasına başlamasından bu güne kadar yapılan değişiklikler (Değişiklik olmaması durumunda değişiklik olmadığı)'nın bildirilmesine yönelik tüm müdürlüklerle koordinasyon sağlanmış ve alınan sonuçlar bir plan dahilinde periyodik olarak izlenmiş, buna göre de tabloların güncellenmesi sağlanmıştır.

4.6. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş, düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak maksadıyla oluşturulan "Kamu Hizmet Standardı Tablosu"ndaki değişiklikler belirli periyodlarda kurumsal internet sayfamızda da güncellenmiştir.



5. Aylık Faaliyet Raporları:

Gaziemir Belediyesinin tüm faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesinin yapılabilmesi ve faaliyet raporlarına altyapı oluşturulması maksadıyla, belediyemiz müdürlüklerinden her ayın sonunda Tamamlanan, Devam Eden ve Planlanan Faaliyetleri kapsayan "Aylık Faaliyet Raporları" adı altında raporlama yapılmış ve periyodik olarak başkanlık makamına arz edilmiştir.

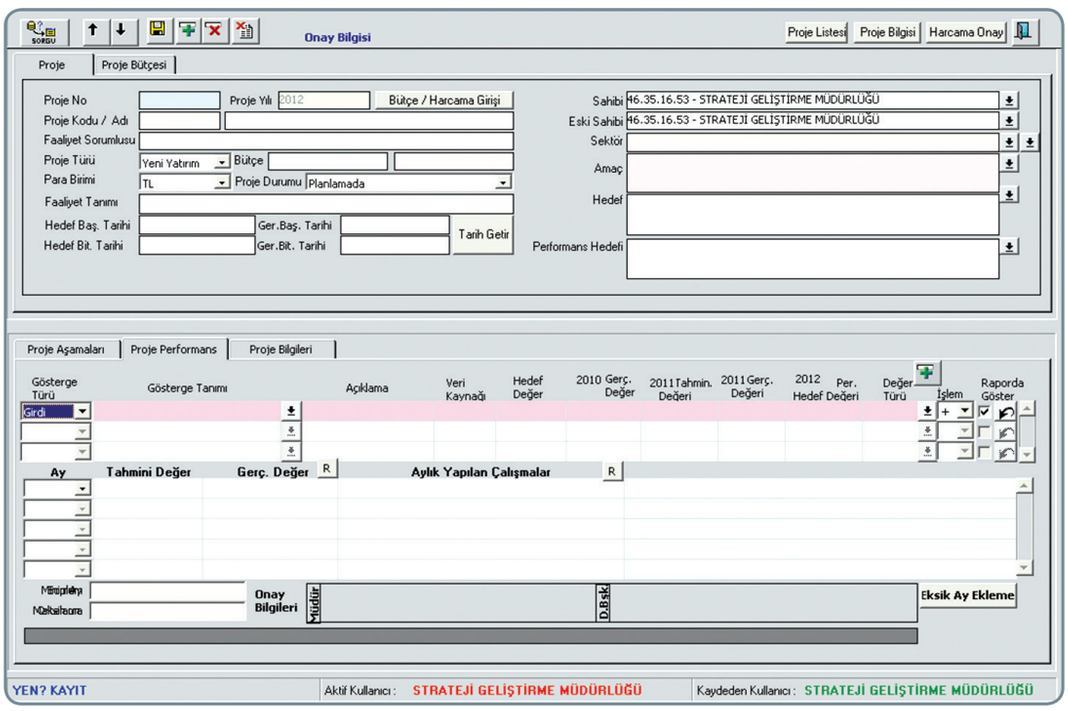
Amacına uygun olarak, aylık faaliyet raporlarından yola çıkılarak belediyemizin genel faaliyet raporunun hazırlanmasında bu sistemden faydalanılmıştır.

6. Stratejik Planlama ve Performans Bilgi Sistemi:

6.1. Stratejik Planlama faaliyetleri ile Performans Programı uygulamalarının ilgililer tarafından, elektronik ortamda sistematik olarak takip edilmesi, izlenmesi ve raporlanması maksadıyla; Stratejik Planlama İzleme Programından faydalanılmıştır.

6.2. Yönetim Bilgi Sistemi çalışmaları kapsamında; performans programı tablolarının elektronik ortamda hazırlanması ve bütçe ile entegreli çalışması maksadıyla, Performans Programı modülünün kurulması çalışmaları sürdürülmüştür.

6.3. Stratejik yönetimin uygulanması ve takibine yönelik; Probel Programındaki Stratejik Planlamalara ilişkin, "Proje/Faaliyet ve Proje Takip Formları" üzerindeki veri girişlerinin ve raporlamalarının yapılması maksadıyla, tüm müdürlüklerce sistemden sorumlu birer personel görevlendirilmiştir.

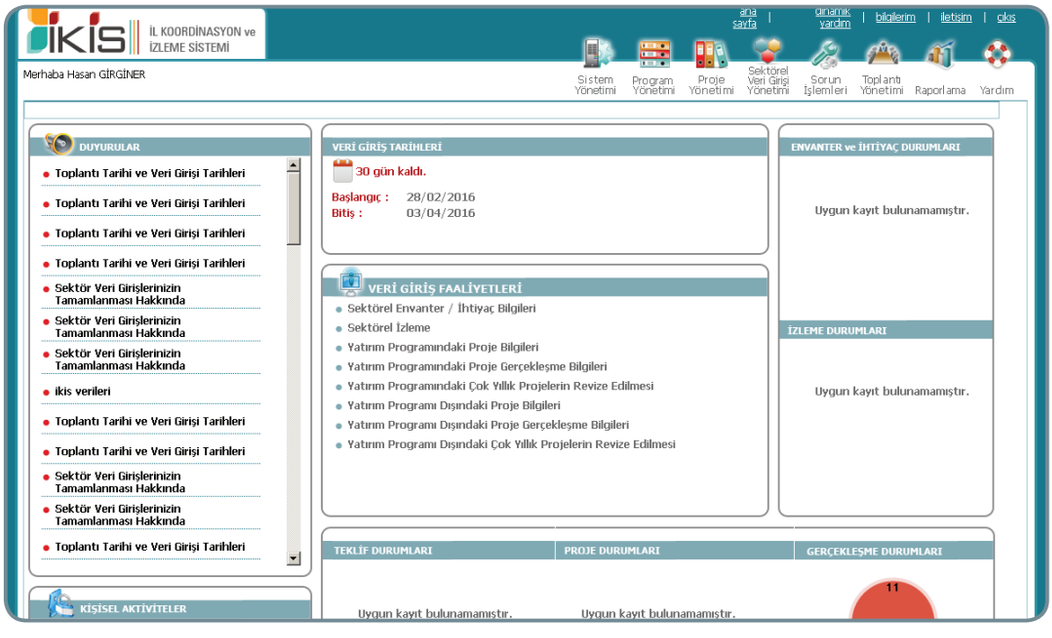


7. İl Koordinasyon Kurulu Toplantıları;

7.1. İl yatırımlarının ve sosyo-ekonomik gelişmelerin değerlendirildiği, sorunların ve çözüm önerilerinin ele alınarak, bu hususlarda kuruluşlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlandığı, İzmir Valiliğinde düzenlenen İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

7.2. Belediyemizce 2016 yılında icra edilecek yatırım projeleri ile ilgili bilgiler, 2016 Yılı Performans Programına uygun olarak "Yatırım Projeleri Çalışma ve İş Programı" adı altında Valilik makamına arz edilmek maksadıyla Kaymakamlığa gönderilmiştir.

7.3. İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı kapsamında Valilik ve Kaymakamlık makamının talepleri karşılanmıştır. Bu kapsamda Belediyemizin yatırım projeleri ve bu projelere ilişkin ilerlemeler istenen formlara uygun olarak gönderilmiştir. Ayrıca İl Koordinasyon İzleme Sistemine (İKİS) 2016 Yatırım Projelerinin veri girişleri yapılmıştır.



8. AB Proje Faaliyetleri:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde kurulan Avrupa Birliği Proje Birimimiz 2016 yılı içerisinde Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı ve diğer kurum ve kuruluşların proje, hibe çağrılarının takibi ve uygulamasına ilişkin faaliyetler takip edilmiştir.

İzmir Kalkınma ajansı tarafından yayınlanan "Yenilenebilir Enerji ve Çevre Teknolojileri Mali Destek Programı" kapsamında görevlendirilen proje ekibi müdürlüğümüz koordinasyonu ile üst yönetime proje yer seçimi, sektörde faaliyet gösteren firmalar ile yapılan görüşmeler ve yol haritası ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri Mali Destek Programı kapsamında başvurmuş olduğumuz "E-Belediye, E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet" projesinin Nihai Raporu hazırlanarak nihai ödeme talebi ile birlikte İzmir Kalkınma Ajansı'na gönderilmiştir.

9. Stratejik Yönetim Kapsamında Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler:

Strateji Geliştirme Müdürlüğünün görev ve sorumlulukları ve belediyemizin görev alanlarına ilişkin aşağıda belirtilen faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

9.1. Kamp ve Karavan Turizmi Kapsamında; İzmir Valiliği (İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü)'nün talepleri doğrultusunda Gaziemir Belediyesinin bir kısım projelerinin hayata geçirilebilmesi maksadıyla söz konusu projelere yönelik detaylı bilgiler (Projenin özeti, amaç, yerleşim krokisi, hava fotoğrafı, mülkiyet ve halihazır durumu vb.) belirlenen alanlarda yer tahsisi yapılabilmesi maksadıyla Valilik makamınca ilgili kurum ve kuruluşlarla (Milli Emlak ve Orman Bölge Müdürlükleri) gerekli koordinasyonun sağlanması maksadıyla ilgili makama sunulmuştur.

9.2. İzmir Valiliği ile Gaziemir Kaymakamlığının koordine etmiş olduğu; ilimizin sosyo-ekonomik gelişmesini daha ileriye taşımak, vatandaşlarımızın hayat standartlarını yükseltmek, kamusal yatırım ve hizmetlerin halkımızın talep ve beklentileri doğrultusunda azami derecede icra edilmesini sağlamak amacıyla talep, ihtiyaç ve sorunların tespitine yönelik olarak; 2014 ve 2015 yıllarında belediyemiz sorumluluğunda ilçemizde gerçekleştirilen yatırım ve hizmetler ile devam eden ve yapılması planlanan projeler, ihtiyaç, öneri ve diğer beklentilere ilişkin proje ve detayları sunum (Powerpoint) halinde tanzim edilerek ilgili makamlara sunulmuştur.

9.3. Yerel Yönetim Ödülleri 2016 başvurusu kapsamında Gaziemir Belediyesinin hazırlamış olduğu projeler başvuru formuna uygun doldurularak ilgili makama gönderilmiştir.

9.4. Suriyeli'lere Yönelik Strateji Belgesi Çalışmaları Kapsamında; Ülkemizde bulunan Suriyeli'lere ilişkin mevcut durumun ve yapılması gerekenlerin ilgili kurum ve kuruluşlarca ortaklaşa bir şekilde değerlendirilip temel politikaların belirlenmesi amacıyla Strateji Belgesi hazırlanmasına yönelik çalışmalar ve gönderilen çalışma kılavuzunda yer alması düşünülen hususlar Valilik makamına ulaştırılmak maksadıyla Gaziemir Kaymakamlığına gönderilmiştir.

9.5. BBYS Uygulamaları Kapsamında; İzmir Kalkınma Ajansı'nın hibe teklif çağrısı "Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri Mali Destek Programı" kapsamında sahibi olduğumuz "E-Belediye E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet" proje uygulama çalışmalarının altyapısı tamamlanmıştır. Bu kapsamda, Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (BBYS)'ne ilişkin Strateji Geliştirme Müdürlüğünün yeni tasarlanan uygulamalarına yönelik (Stratejik Planlama, Performans Programı, Faaliyet Raporu, İç Kontrol Sistemi, Aylık Faaliyet Raporları, İl Koordinasyon Sistemi vb.) izleme, değerlendirme ve raporlama çalışmaları yapılmıştır. Söz konusu uygulamalara yönelik, kurulum hizmeti verilen firma tarafından eğitim verilmiştir.

9.6. İzmir Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulunda görev almak maksadıyla Belediye Başkanımız adına düzenlenen üyelik başvuru formu doldurularak İzmir Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği'ne gönderilmiştir.

9.7. Strateji Geliştirme Birimleri Yönetim Bilgi Sistemi (e-SGB) kapsamında, "Kurum Kullanıcı Yöneticisi Tanımlama Formu" doldurularak Maliye Bakanlığı (Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü)'ne gönderilmiştir.

9.8. 26 Mayıs 2016 tarhinde Kamu Denetçiliği Kurumu'nun rolü görevi ve hakkındaki bilgilendirme toplantısına belediyemizi temsilen Strateji Geliştirme Müdür V. İrfan YAPAR, Teftiş Kurulu Müdürü Neşe YÜCEL ve Müfettiş Kadir CİYNEKLİ Kamur Denetçiliği Kurumu 3. Bölgesel Konferansına katılmışlardır.

9.9. 2016 yılı içerisinde belediyemizin harcama yetkilileri ve şirket müdürlerinin katılımı ile "Değerlendirme ve Koordinasyon Toplantıları" yapılmıştır. Söz konusu toplantılarda alınan kararlar sonuç raporu şeklinde tanzim edilerek başkanlık makamı ile ilgili müdürlüklerle paylaşılarak önlem alınması gereken hususlara gerekli işlemler yapılmıştır.

9.10. Belediyemizin yatırım teşvik belgesi düzenlenmesi talebine ilişkin, yürürlükte bulunan 15.06.2012 tarih ve 2012/3305 sayılı Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkındaki Karar çerçevesinde değerlendirilen talebimiz uygun görülmüş olup 03.02.2016 tarih ve 122589 No.lu "Yatırım Teşvik Belgesi" kurumumuza verilmiştir. Söz konusu belge ilgili müdürlüklere tebliğ edilmiştir.

Zabıta Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Zabıta Birimi:

1.1. 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat eden 37 vatandaşımız hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapılmıştır.

1.2. İlçemiz sınırları dâhilinde yapılan denetimlerde ruhsatsız olduğu tespit edilen 222 adet işyeri Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup, alınan karalar doğrultusunda;

- 62 adet işyeri mühürlenerek kapatılmıştır.

- 7 Adet işyerleri tahliye edilerek boşaltılmış olup, bu sebepten dolayı mühürleme işlemi gerçekleşmemiştir.

- 153 adet işyerinin ruhsat alması sağlanmıştır.

1.3. 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkûmlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre Cumhuriyet Savcılığından gelen 238 adet iaşe bordrolarında belirtilen adrese gidilerek hükümlülerin muktedirlik durumu araştırması yapılmıştır.

1.4. Yapmış olduğumuz denetimlerde Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen emir ve yasaklara aykırı hareket ettiği tespit edilen 219 adet gerçek veya tüzel kişiye Belediyemiz Encümeni kararına istinaden 47.263,00 TL para cezası uygulanmıştır.

1.5. Müdürlüğümüze havale edilen 220 adet şikâyet dilekçesi, 287 adet e-posta şikayet formu değerlendirilmiş olup, gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

1.6. Müdürlüğümüze gelen telefon şikâyetleri yerinde değerlendirilerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

1.7. İlçemiz dâhilinde kaçak inşaat denetimleri yapılmış olup, tespit edilen 130 adet kaçak yapıya rapor tanzim edilerek ilgili müdürlüğe sevki gerçekleşmiştir.

1.8. İlçemiz sınırları dâhilinde 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek için gerekli çalışmalar yapılmış olup tespit edilenler hakkında Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce yıkımı esnasında gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır.

1.9. Kurban Bayramı dolayısıyla ilçemiz genelinde belirtilen yerlere kurulan kurbanlık hayvan satış ve kesim yerlerinde gerekli nizam – intizam çalışmaları gerçekleşmiştir.

1.10. Gaziemir Kaymakamlığı tarafından düzenlenen sigara denetim heyetine müdürlüğümüzce katılım sağlanmıştır.

1.11. Müdürlüğümüzü ilgilendiren toplam 2933 adet evrak kaydı yapılmış olup 1898 adet adet evraka cevap yazılarak çıkışı yapılmış olup ilgili makam ve müdürlüklere gönderilmiştir.

1.12. 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa istinaden, dilencilik yapan; başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olan; meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal eden; inşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atarak çevreyi kirleten; meydanlara veya parklara, cadde veya sokaklara izinsiz olarak afiş asanlar ile ilgili gerekli çalışmalar yapılarak 181 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş olup, 122.539,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılan çeşitli işlemler tablolaştırılarak aşağıda gösterilmiştir.

Sıra No	FAALİYETİN KONUSU	İŞLEM SAYISI
1	Ruhsat alınması sağlanan iş yeri	153
2	Tespiti yapılan ruhsatsız iş yeri	220
3	Mühürlenip kapatılan iş yeri	62
4	Tahliye edilerek boşlatılan iş yeri	7
5	Dilekçe ve e-posta ile şikayetlere yapılan yasal işlemler	507
6	Düzenlenen idari yaptırım karar tutanağı	181
7	Belediye encümeni tarafından uygulanan cezalar	219
8	2548 sayılı kanun gereği yapılan işlemler	238

Bilgi İşlem Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

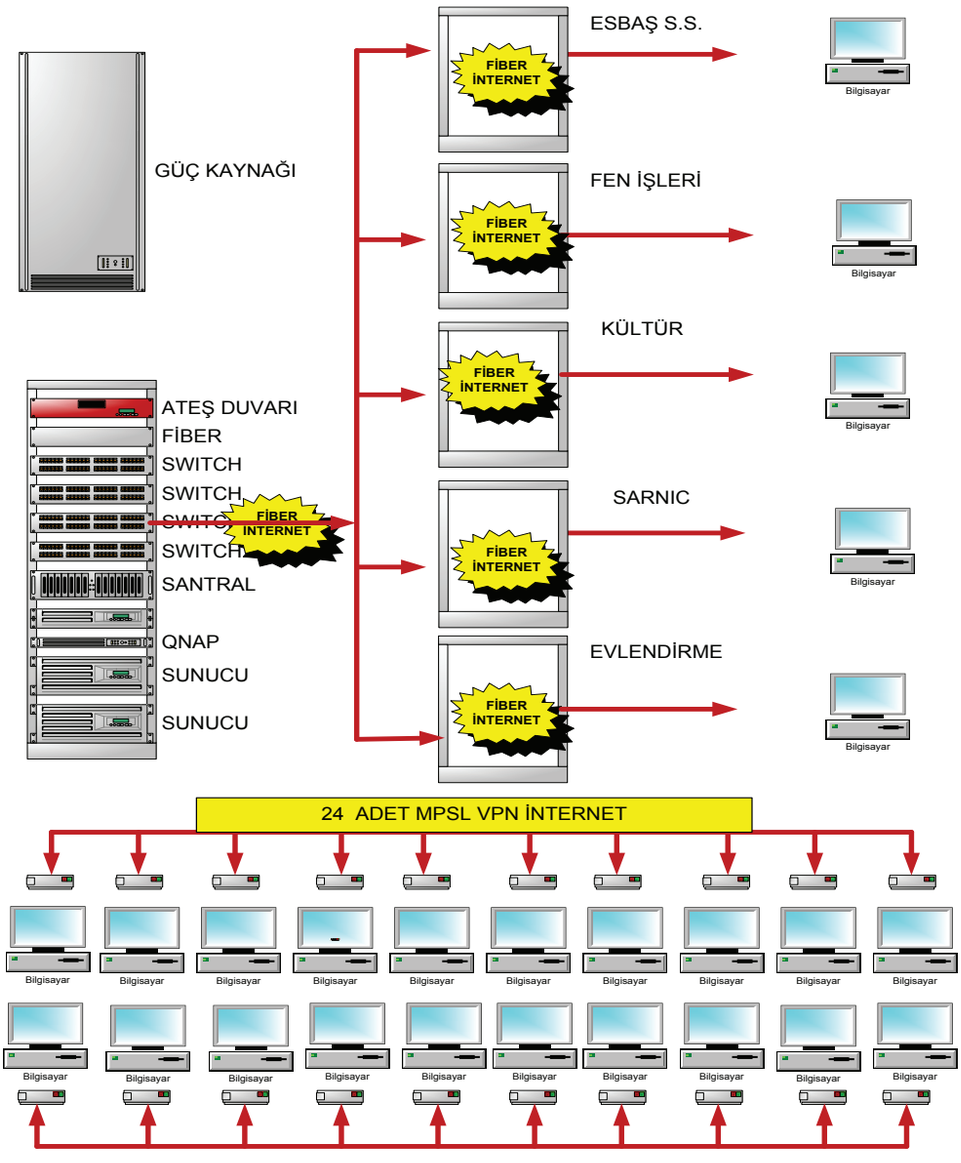
1. Sistem Kurulum Faaliyetleri:

1.1. Belediyemiz bünyesindeki müdürlük ve birimlerin bilgisayar, yazıcı ve Network sorunlarına yerinde müdahale edilip problemleri giderilmiştir. Bulunduğu alanda çözümlenemeyen sorunlar da birimimize getirilerek eksiklikleri giderilmiştir.

1.2. Belediyemiz birimlerinin EBYS Sistemine geçmesi için proje hazırlanmış olup projenin hayata geçirilmesi için gerekli ön çalışmalar yapılmıştır.

1.3. Yeni alınan bilgisayar ve donanımlarına ait gerekli yazılımlar yüklenerek network sistemimize dahil edilmiştir.

1.4. Belediyemizin birimler arası ağ iletişim sistemi şekilde gösterilmiştir.



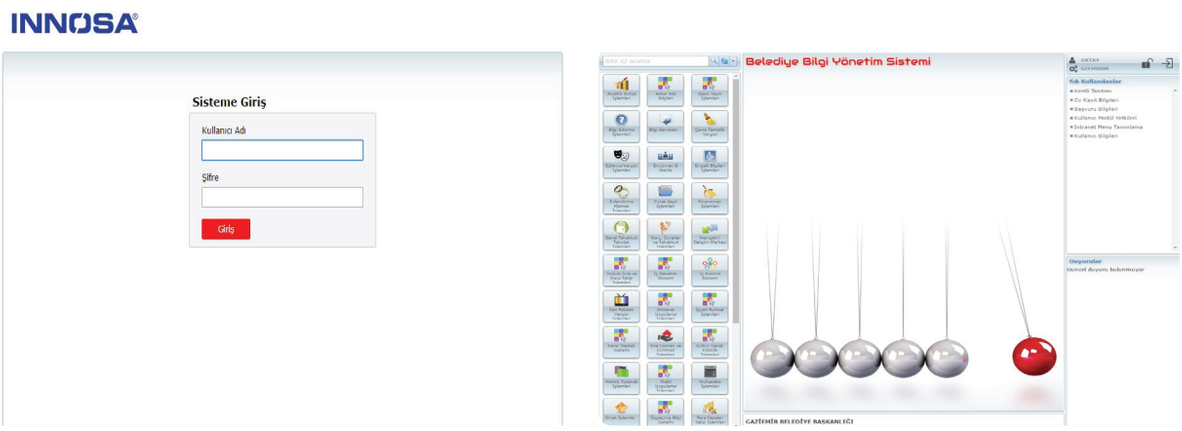
SİSTEM YAZILIMLARI	UYGULAMA YAZILIMLARI	TEKNOLOJİK ALTYAPI VE DONANIMLAR
Solaris	Microsoft Office 2007	2 adet sunucu
Windows Server 2012 (Serverlar için)	Windows XP	R5000 Ups
Windows Server 2008 (Serverlar için)	Windows Vista	Ateş duvarı
Windows Server 2003 (Serverlar için)	Windows 7	GHDSL MODEM (8 adet)
Oracle	Windows 8	P2000 disk ünitesi
SQL Server	Antivirüs	IBM server (Domain server)
	Hakediş	QNAP
	Yaklaşık Maliyet	Socomec Sicon (Ups)
		Estap 5x11 U Kabinet
		Cisco Catalyst3560 Swich omurga
		Cisco Catalyst 2950 Swich
		Cisco Catalyst 2960 Swich
		ADSL Modem (28 adet)

Sistem Odası

2. Belediye Bilgi Yönetim Sistemi, E-Belediye ve Mobil Uygulama Hizmetleri

2.1. Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (BBYS):

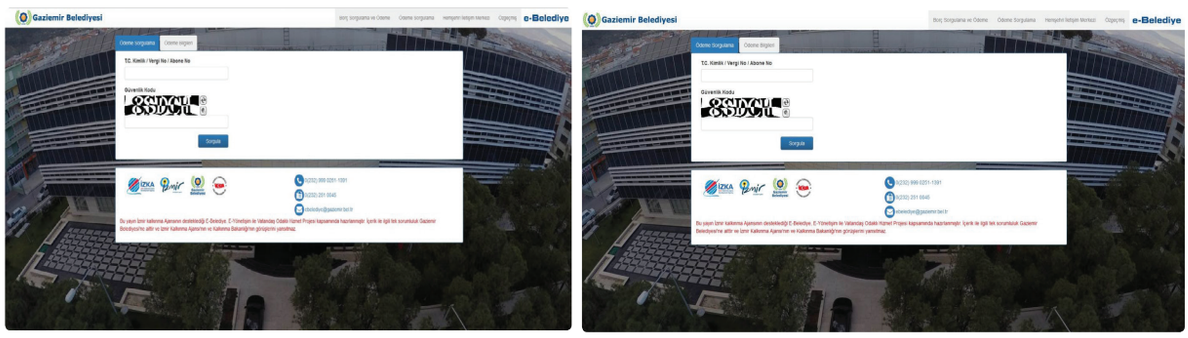
BBYS kapsamında kullanılan modüllerle ilgili ilaveler ve güncellemer yapılmış olup sistem 42 ana modül ile hizmet vermektedir.



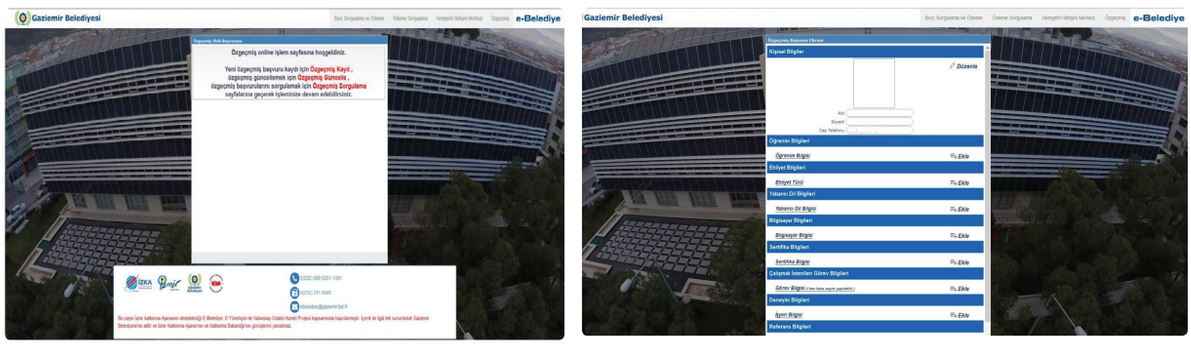
BBYS Sistemi ve Modüller

2.2. E- Belediye:

E- Belediye uygulaması ile ilçemiz sınırları içerisinde mülkiyeti olan vatandaşlarımız internet aracılığıyla borç sorgulama ve ödeme, cv bank iş başvuru kaydı ve güncellemesi yapabilmektedir. Ayrıca bu uygulama sayesinde internet üzerinden vatandaşların şikayet öneri talepleri de alınmaktadır.



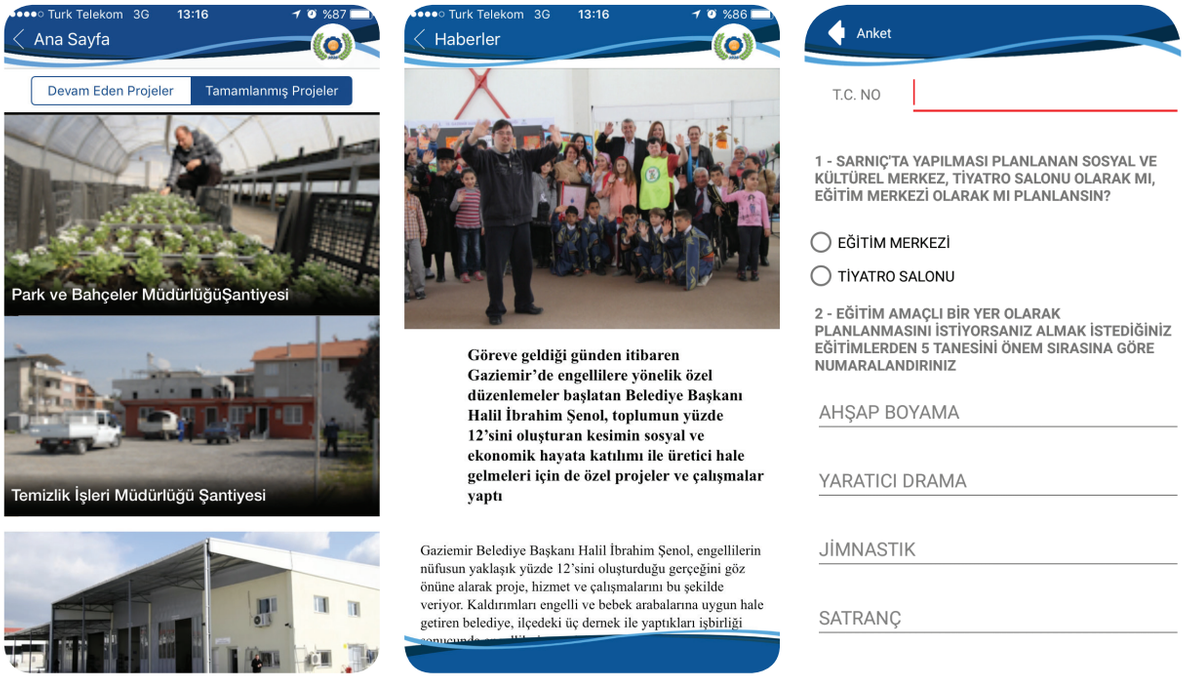
E - Belediye Borç Sorgulama ve Ödeme



Cv Bank üzerinden özgeçmiş başvuru ve güncelleme

2.3. Mobil Uygulama Hizmetleri:

Geliştirilmiş olan Android ve İOS uygulamalarıyla birlikte cep telefonları üzerinden belediyemiz ile ilgili bilgilere, uygulanan ve uygulanacak olan projelere, yapılacak etkinlikler ve haber içeriklerine ulaşılabilmektedir. Yine bu uygulamalar sayesinde başkana bizzat öneriler ve şikayetler iletilebilmektedir. Yapılacak olan projeler ile ilgili karar almada vatandaşın aktif katılımını sağlamak için anket modülü geliştirilmiştir.



Mobil uyguluma üzerinde belediyemiz projeleri ve haberleri incelenebilmektedir.

2.4 Adres Eşleştirme ve Eksik Beyan Tespit Projesi:

Yaptığımız çalışma ile İBB CBS de oluşturulmuş Gaziemir ilçesine ait numarataj kayıtları ile belediyemiz numarataj kayıtları eşleştirilip eksik veya yanlış olan tüm kayıtlar düzeltilmiştir. Belediyemiz sisteminde bulunan adreslerin güncellemesini yapmış ve beyan vermemiş mükellefler belirlenerek kayıt altına alınmış , eksik ya da yanlış beyanlar düzeltilmiştir. Coğrafi Bilgi Sistemine ait taban veriler oluşturulmuştur ve Numarataj sistemi haritasal veri olarak düzenlenmiştir. Veri iyileştirme çalışmaları kapsamında;

- Kentli Bilgileri
- Emlak Beyan Bilgileri
- Çevre Temizlik Vergisi Bilgileri
- İlan Reklam Vergisi Bilgileri
- İşyeri Ruhsat İşlemleri güncellenmiştir.
- Kadastral hatalar tespit edilerek düzeltilmiştir.
- Mükerrer siciller tespit edilerek düzeltilmiştir.
- Hiç kullanılmayan veya atıl durumdaki siciller tespit edilmiştir.

Üzerinde veri düzenleme ve eşleştirme çalışmaları yapılmıştır. Yapılan çalışma sonucu çıkan kayıtlar çapraz sorgularda sorgulanmış ve raporlanmıştır. Bu raporlar ile kayıp ve kaçaklar tespit edilerek kurumumuza ait gelirler artırılmıştır.

3. Bakım, Onarım ve Teknik Destek Faaliyetleri:

3.1. Birimlerimizin toner ve kartuş ihtiyaçları giderilmiştir.

3.2. Tüm müdürlüklerimize kullanıcı istekleri doğrultusunda teknik destek hizmetleri verilmiştir.

3.3. Mevcut kit anti-virüs ile sistem güvenliğimiz sağlanmış olup, kullanıcı hataları en aza indirgenmiştir.

3.4. Belediye bünyemizde kullanılan belediye otomasyon programı dataları günlük olarak yedeklenmiştir.

3.5. Birimimize getirilen bilgisayar ve yazıcılar fiziksel olarak temizlendikten sonra periyodik bakımları yapılarak, kullanıcılara teslim edilmiştir.

3.6. Belediyemiz dış birimlerle bağlantısı ve iç birimlerde internet hızını yükseltmek amacıyla fiber internet alımı yapılmıştır.

3.7. İnnosa tarafından iş başvuruları için Personel Bilgi Formu oluşturulup, iş başvuruları ve resimlerin programa aktarılma işlemleri yapılmaktadır.

3.8. Yeni yapılandırılan tahakkuk veznelerine ve birimler arası VPN bağlantı ve engenius ile bağlantılar yapılmıştır.

3.9. Sistemimizdeki tüm bilgisayarlara local kısıtlamalar uygulanmış olup kullanıcıların bilgisayarlarına virüs, casus yazılımlar, web filtreleme için gerekli yazılımlar yüklenmiştir.

3.10. Mevcut ağımızda saniyede işlem gören bilgi miktarı : 20 MB/saniye (LAN)

3.11. Dağınık switch yapısından kabinet sistemine geçilmesi (kabinet no :2)

3.12. Belediye internet hizmetinin 40 MBITlik Fiber İnternet'ten 60 MBIT lik profesyonel fiber altyapısına taşınması.

2017 yılı içerisinde internet hızımız 100 MBIT olacaktır
Günlük Download mikatrı : 40 GB
Günlük Upload miktarı : 6 GB

3.13. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile İzmirnet kapsamında fiber bağlantı sağlanması.

İzmirnete bağlanılması ile İzmir Büyükşehir Belediyesi ve belediyeye bağlı tüm birimlerle haberleşme sağlanabilmektedir.

İBB'ye bağlı bulunan tüm ilçe belediyeler ile haberleşme sağlanabilmektedir.

3.14. Günlük olarak bilgi içeren serverların yedeği otomatik olarak alınmaktadır.

3.15. Belediyemiz otomasyon sistemlerinde bulunan mevcut datalarda günlük olarak ayrı bir cihaz üzerine yedeklenmektedir. (2 farklı şekilde yedeklenmektedir.)

3.16. Ateş Duvarı güvenlik cihazının güncellenmesi, yapılandırılması

Gereksiz tüm portlar kapatılmıştır.
Dışarıdan gelen/gelebilecek saldırılara karşı Ateş duvarımız güçlendirilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İmar Durumu Birimi:

2016 Yılı içerisinde vatandaşlardan ve kurumlardan gelen imar durumu müracaatlarının cevaplandırılması, yer seçim belgesi, kısıtlılık belgesi müracaatlarının cevaplandırılması işlemleri yapılmıştır.

İMAR DURUMU BİRİMİ EVRAKLARI	TALEP EDİLEN	TANZİM EDİLEN
Vatandaş- imar durumu yazı veya çizim halinde	248	243
Resmi Kurumlar- imar durumu yazı ve çizim halinde	425	394
Yer Seçim Belgesi	33	40
Kat İrtifakı-Kat Mülkiyeti proje onayı	89	89
Kurum içi imar durumu talep veya yazışmaları	91	70
Diğer konulara ilişkin dilekçe	36	36
TOPLAM	**922**	**872**

(*Tetkiki devam edenler mevcuttur.)

2. Yapı Ruhsat Birimi:

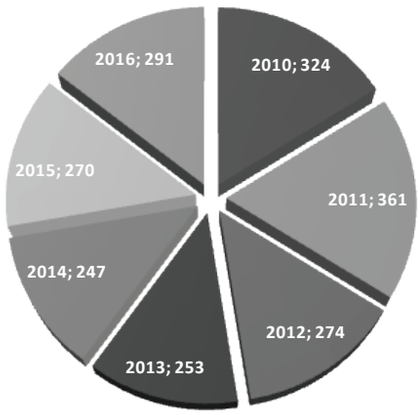
2016 Yılı içerisinde müracaat dahilinde inşaat, yeniden tadilat ruhsatları verilmiş, süresi dolan inşaat ruhsatlarının yenilenmesi sağlanmıştır. Öncelikli olarak inşaat ruhsatı müracaatı öncesi ön onay müracaatları alınmış, onayı olan dosyaların ruhsat müracaatı yapması sağlanarak, zaman kaybının önlenmesi sağlanmıştır. Yıkım izni verilmiş, ruhsat değişiklikleri için yeniden ruhsat tanzim edilmiş, tüm ruhsat talepleri değerlendirilmiş ve vatandaştan veya kurumlardan gelen bilgilendirme talepleri yanıtlanmıştır.

YAPI RUHSAT BİRİMİ EVRAKLARI	GELEN	ÇIKIŞ
Ön onay	22	19
Yeni inşaat ruhsatı	96	166**
Tadilat ruhsatı	94	83
Ruhsata tabi olmayan tadilat	81	70
Yenileme Ruhsatı/Yeniden Ruhsat	7	6
Yıkım izni ve yıkım ruhsatı	36	25
İsim değişikliği ruhsatı	32	30
Bilgi edinme ve şikayet dilekçeleri	50	42
Resmi Kurumlar (talep ve bilgilendirme)	133	114
Kurum İçi (talep ve bilgilendirme)	52	50
TOPLAM	**603***	**605**

(*Tetkiki devam edenler mevcuttur.) (**Parsel bazında müracaat alınmasına rağmen ,blok adedi kadar ruhsat tanzim edildiğinden.)

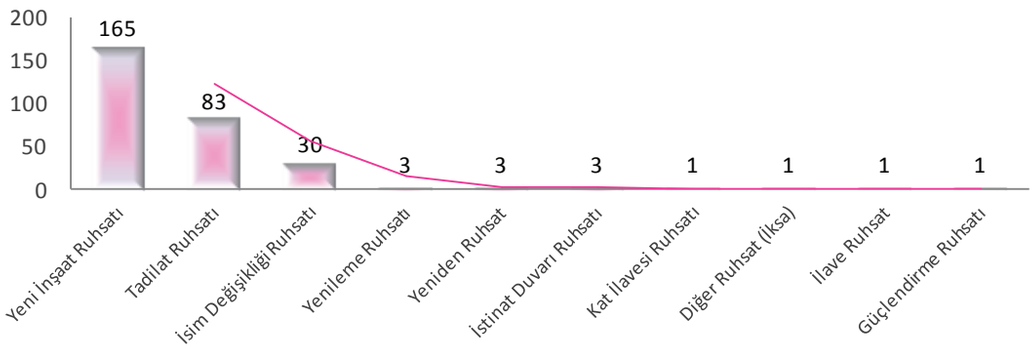
Yapı ruhsat belgelerinin yıllara göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

YILLAR	MİKTAR
2010	324
2011	361
2012	274
2013	253
2014	247
2015	270
2016	291
Toplam	**2020**



2016 yılı ruhsatlarının verilme nedenlerine göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Veriliş Nedenlerine Göre Yapı Ruhsatları	MİKTARI
Yeni İnşaat Ruhsatı	165
Tadilat Ruhsatı	83
İsim Değişikliği Ruhsatı	30
Yenileme Ruhsatı	3
Yeniden Ruhsat	3
İstinat Duvarı Ruhsatı	3
Kat İlavesi Ruhsatı	1
Diğer Ruhsat (İksa)	1
İlave Ruhsat	1
Güçlendirme Ruhsatı	1
Toplam	**291**



3. Yapı Kullanma İzin Birimi:

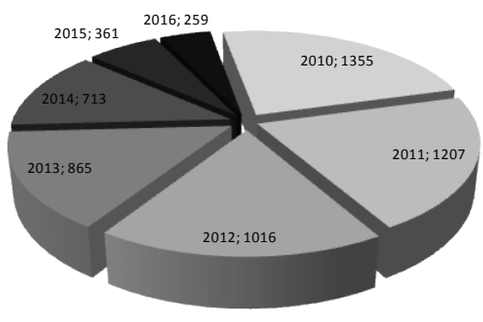
2016 yılı içerisinde müracaat dahilinde tamamlandığı tespit edilen ve başvuru esnasında gerekli evrakları tamamlayan yapılar ve bağımsız bölümleri için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir. Aynı zamanda müracaat dahilinde yapı uygunluk belgesi, baca uygunluk belgesi, geçici ustalık belgesi tanzim edilmiştir

YAPI KULLANMA İZİN BİRİMİ EVRAKLARI	TALEP EDİLEN	TANZİM EDİLEN
Yapı Kullanma İzin Belgesi	441	407**
Dokuz Eylül yazısı	413	408
Yapı Uygunluk Belgesi	76	75
Baca Uygunluk Belgesi	30	24
Sosyal Güvenlik Kurumu yazışması	150	142
Resmi Kurumlar (talep ve bilgilendirme)	71	30
Kurum İçi (talep ve bilgilendirme)	41	33
TOPLAM	**1222***	**1119**

(*Tetkiki devam edenler mevcuttur.)
(**Bağımsız bölümlere değil binanın tamamına yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesinden dolayı belge olarak 259 evrak düzenlenmiş, fakat 407 adet talep sonuçlandırılmıştır.)

Yapı Kullanma İzin Belgesi Yıllara Göre Durumu

YILLAR	MİKTAR
2010	1355
2011	1207
2012	1016
2013	865
2014	713
2015	361
2016	259
Toplam	**5776**



4. Yapı Kontrol Birimi:

İzinsiz ve ruhsatsız yapılaşma ile ilgili işlem yapan Yapı Kontrol Birimi, Zabıta Müdürlüğünce yapılan tespitlere veya şikayet dilekçeleri üzerine yerinde tespit yaparak, yapı tatil zaptı düzenler ve buna ilişkin gerekli işlemleri başlatır.

YAPI KONTROL BİRİMİ EVRAKLARI	GELEN	ÇIKIŞ
Resmi Kurumlar	124	95
Hukuk İşleri Md. mahkeme kararları	212	212
Hukuk İşleri Md. bilgi ve belge talebi ve görüş	74	72
Zabıta Müdürlüğü ile yazışma ve tespitler	66	66
Yazı İşleri Md. ile Encümen önerge ve kararları	(41 evrak eki) 220 karar	223 önerge
Kurumiçi yazışma	72	38
Encümen Kararı uygulanmak ve bilgi edinilmesi üzere	Yıkım için Fen İşleri Md'ne	61
	Tahsil için Mali Hizm. Md.'ne	184
	Bilgi için Hukuk İşleri Md.'ne	110
	Bilgi için vatandaşa	224
Şikayet ve Talepler (dilekçe)	136	79
TOPLAM	**725**	**1364**

MAHALLE BAZINDA YIKIM KARARLARI ve PARA CEZALARI

MAHALLELER	YIKIM KARARI	PARA CEZASI	MAHALLELER	YIKIM KARARI	PARA CEZASI
Aktepe	-	-	Gazi	7	447.872,00
Atatürk	4	53.864,00	Gazikent	1	790,00
Atıfbey	6	54.522,00	Hürriyet	-	-
Beyazevler	10	29.016,00	Irmak	3	5.355,00
Binbaşı Reşat Bey	5	110.337,00	Menderes	1	3.161,00
Dokuz Eylül	35	444.901,00	Sevgi	3	35.296,00
Emrez	1	5.978,00	Yeşil	-	-
Fatih	-	-	Zafer	-	-
TOPLAM				**76**	**1.191.092,00**

5. Yapı Denetim (Hakediş) Birimi:

Yapı denetim firmalarına ilişkin YİBF değişikliği, seviye tespit tutanakları, hakediş ve tüm yapı denetim işlemlerini yürüten birim, inşaatın denetlenme sürecini takip ederek yapı denetim firmalarına iş bitirme belgesi de tanzim etmektedir.

YAPI DENETİM (HAKEDİŞ) BİRİMİ EVRAKLARI	GELEN	ÇIKIŞ
Yıl sonu seviye tespit tutanağı	241	222
Seviye tespit tutanağı	1125	606
İş bitirme belgesi	123	54
İşyeri teslim tutanağı	161	147
Hakediş	595	602
Dilekçe	56	35
Resmi Yazışma	114	109
TOPLAM	**2415**	**1775**

Etüt Proje Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Etüt Proje Müdürlüğü; Gaziemir'in sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent olmasına yönelik ilkeleri içeren imar planlarının hazırlanmasını, Gaziemir'in gelişme, büyüme hedef ve stratejilerinin belirlenmesini, kenti ve kentin içerisinde bulunduğu bölgeyi ilgilendiren her ölçekteki imar planlarında Gaziemir'e ait veri, bilgi ve kararların incelenmesini, takip edilmesi ve Gaziemir'e etkilerinin değerlendirilmesini, 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği, imar planı revizyonu, ilave imar planı, mevzi imar planlarının İmar Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanununa göre onama, askı, ilan, itiraz süreçlerinin yürütülmesini, sağlıksız kent parçalarının sağlıklı ve donatı standartları yüksek kent alanlarına dönüştürülebilmesi için Kentsel Yenileme-Dönüşüm-Sağlıklaştırma uygulanabilecek alanların tespit edilmesini, kente ait imar planı kararlarının ve değişikliklerinin uygulanmak üzere diğer teknik hizmetleri yürüten Müdürlüklere iletilmesini, Stratejik Planda yer alan proje ve yatırımlar doğrultusunda gerekli plan değişikliği ve revizyonlarının yapılmasını, ilgili müdürlüklerle koordineli olarak imar planlarının uygulanmasını sağlamaya yönelik olarak imar programlarının hazırlanmasını, Gaziemir İlçesi'nin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak gelişmesini sağlamak yönünde Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nca tescil edilen taşınmazların bölgesiyle birlikte değerlendirilerek planlanmasını ayrıca görev, yetki ve çalışma yönetmeliğinde belirtilen esaslar çerçevesinde belirlenmiş diğer faaliyetleri yürütmektedir.

1. İMAR PLANI ÇALIŞMALARI:

1.1. 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI:

1.1.1 MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE HAZIRLANAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI:

- İzmir Valiliği Defterdarlık Milli Emlak Dairesi Başkanlığı'nın talebi ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği kapsamında; İlçemiz, Atıfbey Mahallesi, 1307 ada 3 parselde bulunan, mevcut 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında Resmi Tesis E=0.80 yapılaşma koşuluna sahip, mülkiyeti Hazineye ait olan 10.051,00 m2 yüzölçümlü taşınmaz üzerine Kaymakamlık - Hükümet Konağı tesis edilmesi amacıyla; söz konusu parselde bulanan Ada Ayrım Çizgisinin kaldırılarak 1307 ada 3 nolu parselin Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'ne uygun olarak Resmi Kurum Alanı E=0.80 şeklinde belirlenmesini içeren UİP - 1564,7 plan işlem numaralı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Gaziemir Belediye Meclisince uygun görülerek İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce onaylanmış, askı ve ilan işlemleri gerçekleştirilerek ilgili birimlere, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne ve talep sahibine yazı ile bilgi verilmiştir. Belediyemizin web sitesinde yayınlanması sağlanarak mevcut imar planına aktarılmıştır.

Şekil 1-1307 ada 3 nolu parsel Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'ne uygun olarak E=0.80 Resmi Kurum Alanı olarak belirlenmesi

• Gaziemir ilçesi, 19M IVb-19M IVc paftalarda 2277 ada 1 parselde yer alan "Yapı İnşaat Alanı" ifadesinin kaldırılarak yerine "Katlar Alanı Toplamı" ifadesinin getirilmesi yönünde hazırlanan UİP-1564,6 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Gaziemir Belediye Meclisince uygun görülerek İ.B.B. Meclisine incelenmek ve onanmak üzere gönderilmiştir.

Şekil 2-2277 ada 1 parselde yer alan "Yapı İnşaat Alanı" ifadesinin kaldırılarak yerine "Katlar Alanı Toplamı" ifadesinin getirilmesi

1.1.2 RESMİ KURUMLAR TARAFINDAN TALEP EDİLEN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ:

• İzmir Doğalgaz Dağıtım A.Ş.'nin talebi doğrultusunda, İlçemiz Sakarya Mahallesi, 19 M IV B paftada, 292 no.lu imar adasının kuzeydoğusundaki yeşil alanda 4 m x 3 m ebatlarında 1 adet yer altı Regülatör Alanı ayrılmasın içeren UİP-1564,9 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği, Gaziemir Belediye Meclisince uygun görülerek İ.B.B. Meclisine incelenmek ve onanmak üzere gönderilmiştir.

Şekil 3-292 no.lu imar adasının kuzeydoğusundaki yeşil alanda 4 m x 3 m ebatlarında 1 adet yer altı Regülatör Alanı ayrılması

1.1.3 PARSEL MALİKLERİ TARAFINDAN SUNULAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ:

• Gaziemir İlçesi, Beyazevler Mahallesi'nde bulunan 1759 no.lu imar adasının, mevcut 1/1000 ölçekli uygulama imar planında belirlenmiş olan KT, Blok Nizam, 8 kat, ön ve yan bahçe mesafesi 5m., TAKS:0.70, KAKS:2 kullanımından, TİCK(Ticaret+Konut) Blok Nizam, 8 Kat, ön ve yan bahçe mesafesi 5m., TAKS:0.40, KAKS:2 kullanımına dönüştürülmesi yönünde önerilen UİP-14425,2 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli uygulama imar plan İ.B.B. Meclisi'nce onaylanmış olup askı ve ilan işlemleri gerçekleştirilerek ilgili birimlere, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne ve talep sahibine yazı ile bilgi verilmiştir. Belediyemizin web sitesinde yayınlanması sağlanarak mevcut imar planına aktarılmıştır.

Şekil 4-1759 nolu imar adasının TİCK(Ticaret+Konut) Blok Nizam, 8 Kat, ön ve yan bahçe mesafesi 5m., TAKS:0.40, KAKS:2 kullanımına dönüştürülmesi

• Gaziemir İlçesi, Beyazevler Mahallesi, 19M-IIc ve 19 M-IId paftalarda, "Konut Alanı" kullanımında kalan, 2216 ada, 1 parsel ile 2217 ada, 1 parselin yapılaşma koşulları ve alansal büyüklükleri değiştirilmeden birleştirilerek tek imar adası haline getirilmesi ve 2 parsel arasındaki kaldırılan yeşil alana karşılık olarak, 2217 ada, 1 parselin doğusunda Park Alanı belirlenmesi ile bu alanın çevresindeki yeşil alan ve yolların yeniden düzenlenmesine ilişkin, Bakanlığın UİP-14426,1 plan işlem numaralı, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklik önerisi İ.B.B. Meclisi'nce onaylanmış olup askı ve ilan işlemleri gerçekleştirilerek ilgili birimlere, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne ve talep sahibine yazı ile bilgi verilmiştir. Belediyemizin web sitesinde yayınlanması sağlanarak mevcut imar planına aktarılmıştır.

Şekil 5-2216 ada, 1 parsel ile 2217 ada, 1 parselin yapılaşma koşulları ve alansal büyüklükleri değiştirilmeden birleştirilerek tek imar adası haline getirilmesi, çevresindeki yeşil alan ve yolların yeniden düzenlenmesi

1.1.4 MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE İNCELEMESİ YAPILARAK MEKANSAL PLANLAR YAPIM YÖNETMELİĞİ'NİN 31. MADDESİ GEREĞİ İADE EDİLEN PLAN DEĞİŞİKLİĞİ DOSYALARI:

• Parsel malikleri tarafından hazırlanan Sarnıç 11129 ada 2, 3, 4 parselleri kapsayan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği dosyası incelenerek Mekansal Planlar Yapım yönetmeliğinin 31. Maddesi gereğince eksik evraktan dolayı iade edilmiştir.

• Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş. tarafından 9 adet Trafo yerinin imar planında belirlenmesi yönünde hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği dosyası incelenerek Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nin 31. Maddesi gereğince eksik evraktan dolayı iade edilmiştir.

• 1477 ada 18 nolu parselde Trafo Alanı olarak ayrılan plan kararının kaldırılarak 1477 ada 19 parsel ile bir bütün oluşturacak şekilde TİCK (Ticaret-Konut Alanı) olarak yeniden düzenlenmesini, ayrıca 19 nolu parselin doğusunda kalan 153 m2 kısmının Trafo Alanı olarak belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ile ilgili kurum görüşlerinin tamamlanması sonrası dosya teknik açıdan incelenmiş, Nazım İmar Planı Değişikliği gerektiği talep sahibine yazımızla iletilmiştir.

• 112 ada 5, 10, 11, 13, 14, 23, 28, 29, 30, 36, 37, 38, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 61, 63, 65, 67, 72, 74 parseller ile 2206 ada 1 parsel ve 2112 ada 8 parselleri kapsayan 112 Adaya İlişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu alanına ilişkin plan notu ilave edilmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği dosyası incelenmiş, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğinin madde 31/1 hükmü uyarınca eksik evraktan dolayı ilgilisine iade edilmiştir

1.1.5 İ.B.B. TARAFINDAN RE'SEN ONANAN 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ:

• Çevre yolundan Aktepe mahallesine bağlantıyı sağlayacak Yol ve Sanat Yapıları Projesi kapsamında hazırlanan çevre yolu bağlantı kavşağına ilişkin UİP - 20205,1 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği, İ.B.B. Meclisi'nce onaylanmış olup askı ve ilan işlemleri gerçekleştirilerek ilgili birimlere, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yazı ile bilgi verilmiştir. Belediyemizin web sitesinde yayınlanması sağlanarak mevcut imar planına aktarılmıştır.

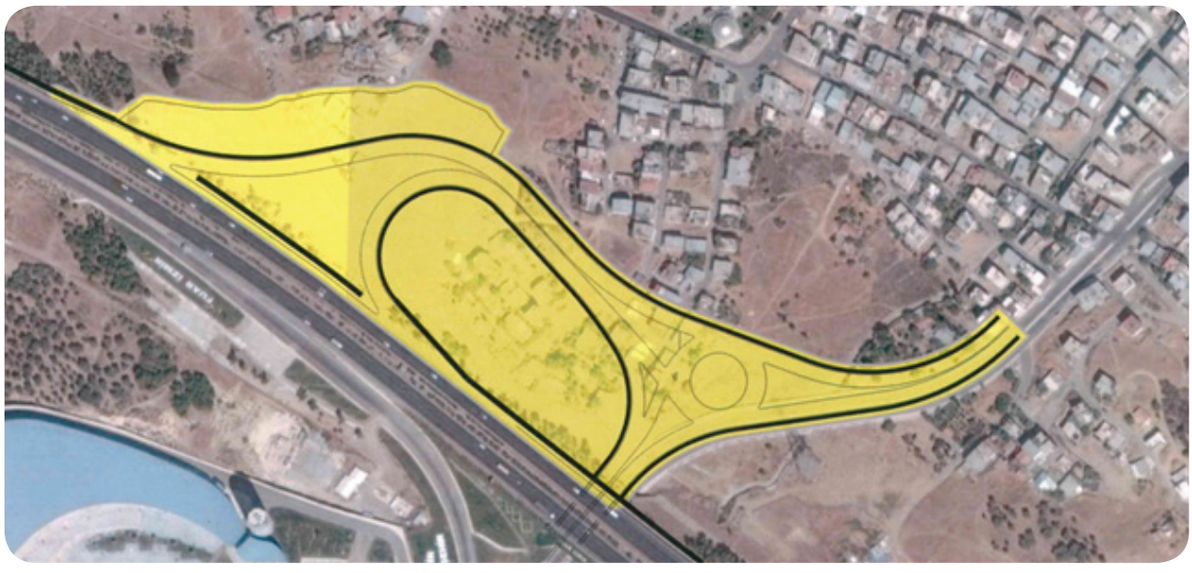
• Yürürlükteki 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında "Belediye Hizmet Alanı" kullanımında kalan Gaziemir ilçesi 207 ada 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15 nolu parselleri kapsayan alanda, mahkeme kararı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında "Belediye Hizmet Alanı" kullanımının, yapılaşma koşulları ve kullanım amacının yeniden düzenlenmesine ilişkin UİP-1564,8 Plan İşlem Numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği, İ.B.B. Meclisi'nce onaylanmış olup askı ve ilan işlemleri gerçekleştirilerek ilgili birimlere, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yazı ile bilgi verilmiştir. Belediyemizin web sitesinde yayınlanması sağlanarak mevcut imar planına aktarılmıştır.

Şekil 6- Yürürlükteki 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında "Belediye Hizmet Alanı" kullanımında kalan Gaziemir ilçesi 207 ada 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15 nolu parselleri kapsayan alanda, Mahkeme Kararı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında "Belediye Hizmet Alanı" kullanımının, yapılaşma koşulları ve kullanım amacının yeniden düzenlenmesi

1.2. 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI:

1.2.1 İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TARAFINDAN ONANAN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ:

• Çevre yolundan Aktepe mahallesine bağlantıyı sağlayacak Yol ve Sanat Yapıları Projesi kapsamında hazırlanan çevre yolu bağlantı kavşağına ilişkin UİP - 20205,1 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği, İ.B.B. Meclisi'nce onaylanmış olup askı ve ilan işlemleri gerçekleştirilerek ilgili birimlere, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yazı ile bilgi verilmiştir. Belediyemizin web sitesinde yayınlanması sağlanarak mevcut imar planına aktarılmıştır.



Şekil 7-Çevre yolundan Aktepe mahallesine bağlantıyı sağlayacak Yol ve Sanat Yapıları Projesi kapsamında hazırlanan çevre yolu bağlantı kavşağı

1.2.2 MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE HAZIRLANAN 1/5000 ölçekli NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ TEKLİFLERİ:

• Sarnıç 11357 ada 1 parselin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında "İbadet Yeri" olarak belirlenmesi yönünde hazırlanan plan dosyasına ait Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğünden gelen görüş doğrultusunda planlar revize edilerek İBB Meclisine değerlendirilmek üzere iletilmiştir. Konu ile ilgili İ.B.B Meclisince karar alınması beklenmektedir.

Şekil 8-Sarnıç 11357 ada 1 parselin Nazım İmar Planında "ibadet yeri" olarak belirlenmesi

1.3. YÜRÜTÜLMEKTE OLAN İMAR PLANLARI:

1/1000 Ölçekli Gaziemir II. Etap Mania Planı Revizyonu:

Gaziemir Yerleşiminin Güneyinde Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Akçay Caddesi, Depolama alanı arasındaki bölge ile bitişiğindeki Rekreasyon alanını içeren yaklaşık 70 ha'lık alanı içeren bölgede hazırlanmakta olan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları kapsamında;

- Mevzuat gereği planlama alanına ilişkin kurum görüşleri alınarak, imar planı çalışmasına aktarılmıştır.
- Planlama Alanı ile ilgili yerinde tespitler yapmaya yönelik arazi çalışmaları tamamlanmıştır.
- Kurum görüşleri doğrultusunda planlamaya veri teşkil edecek analiz sentez çalışmaları tamamlanmıştır.
- Öneri İmar Planı çalışması devam etmektedir.

Şekil 9-Gaziemir Yerleşiminin Güneyinde Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Akçay Caddesi, Depolama Alanı arasındaki bölge ile bitişiğindeki Rekreasyon Alanını içeren yaklaşık 70 ha'lık alanı içeren bölgede 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı

1/1000 Ölçekli Gaziemir III. Etap Mania Planı Revizyonu:

Gaziemir Yerleşimini ikiye ayıran Akçay Caddesi'nin doğusundaki Beyazevler Bölgesi'nde bulunan ve mevcut 1/5000 ölçekli nazım imar planı kararlarından etkilenen bölge ile Doğal mania alanı yakını ile doğal manianın İniş-Kalkış koridorundaki kısmını içeren bölgede 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları kapsamında;

- Beyazevler Bölgesine yönelik mevcut plan kararları ile Adnan Menderes Havaalanı Mania Planı kriterleri arasındaki uyumsuzluğun giderilmesi ve mevcut plan kararlarının sürdürülmesinin sağlanması amacıyla, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'ne gölgeleme çalışması yapılması için talepte bulunulmuştur.

- Uygulama imar planına esas teşkil edecek diğer kurum görüşlerinin alınmasına yönelik çalışma başlatılmıştır.

- Milli Savunma Bakanlığı İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı ile yapılan yazışmalar sonucu; Beyazevler'de bulunan Askeri Güvenlik Bölgesi'nin kaldırılması talebi doğrultusunda plan çalışması yürütülmektedir.

Şekil 10-Gaziemir Havaalanı Mania Planı III Etap Revizyonu İmar Planı

Gaziemir Yeşil Mahallede Tarihi Botanik Parkı Canlandırma Projesi kapsamında yürütülen imar planı çalışmaları:

Gaziemir ilçesi Yeşil Mahallede "Botanik Parkı" ve bitişiğinde yer alan alanda "Konut" amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmasıdır.

- Mevzuat gereği; planlama alanına ilişkin kurum görüşleri alınarak imar planı çalışmalarına aktarılmıştır.

- Planlama alanına ilişkin yerinde tespitler yapılarak analiz çalışmaları hazırlanmış, elde edilen veriler öneri imar planına aktarılmıştır.

• Botanik Parkı yapılacak alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışması kapsamında Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporu Hizmet Alımı yapılmış olup, Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanarak Belediyemize teslim edilmiştir.

• Gaziemir Yeşil Mahallede Tarihi Botanik Parkı Canlandırma Projesi kapsamında "Botanik Parkı" amaçlı 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Planı değişiklik önerisi İzmir Büyükşehir Belediyesine sunulacaktır

Şekil 11-Botanik Parkı ve Konut amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

Gaziemir İlçesi, Akçay Caddesi ile Demiryolu arasında kalan Çeşme-Aydın otoyolu kuzeyinde yer alan Binbaşı Reşatbey Mahallesinin bir bölümünü kapsayan 1/1000 ölçekli İmar Planı,

İzmir Büyükşehir Belediyesince 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı onaylanmış olup 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlık çalışmalarına devam edilmektedir.

Şekil 12-Akçay Caddesi ile Yobaz Deresi arasında kalan Çeşme-Aydın otoyolu kuzeyinde yer alan Binbaşı Reşabey Mahallesini kapsayan alan 1/5000 Nazım İmar Planı,

2. AKTEPE VE EMREZ MAHALLELERİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ:

Aktepe ve Emrez Mahallelerinin Polis Lojmanları dışında kalan 122 ha. büyüklüğündeki konut bölgesinin Belediye Kanunun 73. Maddesi kapsamında "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı" olarak ilanı Bakanlar Kurulunca da onaylanarak Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu proje ile büyük oranda ruhsatsız yapılaşmış, yeşil alan, eğitim alanı, sağlık tesisi vb. sosyal donatı alanlarının yetersiz olduğu Aktepe-Emrez Mahallelerinde daha sağlıklı yaşanabilir kent dokuları yaratılması, okul, park alanı, spor alanı, kültürel tesis vb. sosyal donatı alanlarının kazandırılması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması deprem riskinin azaltılması hedeflenmektedir. Halkın projeye katılımının sağlanması, gerekli bildirimlerin yapılabilmesi için alanda İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından "Kentli İletişim Merkezi" açılmıştır.

Proje Alanı : 1220 dönüm

Toplam Nüfus : 18.000 kişi

Yapı Sayısı : 4.000 yapı

İzmir Büyükşehir Belediyesince, Kentsel Dönüşümde Amaç: "Daha yaşanabilir bir İzmir için, sağlıklı, güvenli konutlarla birlikte, kentsel mekân standartlarında yaşam alanlarını oluşturmak" olarak belirlenmiştir. Kentsel Dönüşüm Hedefleri ise "Yaşadığı alandan uzaklaştırmadan yerinde dönüşüm sağlamak, mevcut kültürel zenginlikleri korumak, sosyal dönüşümü desteklemek, toplumsal barışa katkı sağlamak, tarihi ve kültürel mirası geleceğe taşımak" olarak belirlenmiştir.

Mevcut yasal mevzuata göre "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında" imara ilişkin tüm işlemler ile diğer uygulama işlemleri Büyükşehir Belediyelerine ait olduğundan, Belediyemiz projenin İzmir Büyükşehir Belediyesince yürütülmesi ile ilgili çalışmalarında gerekli katılım, teknik bilgi, belge desteği sağlamaktadır. Bu kapsamda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında "işbirliği protokolü" imzalanmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesince arazi tespiti ve değerlendirme çalışmaları tamamlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce 122 ha.lik Kentsel Dönüşüm Alanında; mimarlık, şehircilik, mühendislik, kentsel tasarım ve peyzaj kararları alınarak alanın yeniden tasarlanması sonucunda uygulanabilir bir projenin elde edilmesi amacıyla "Gaziemir Aktepe ve Emrez Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Alanı Kentsel Tasarım ve Mimari Fikir Projesi" yarışması düzenlenmiş, jürinin yaptığı değerlendirme sonucu 5 adet eşdeğer ödül, 5 adet misyon ödülü verilen proje Adnan Saygun Sanat Merkezinde ve Aktepe-Emrez Kentli İletişim Merkezinde sergilenerek mahalle halkının bilgisine sunulmuş, görüş, talep ve öneriler alınmıştır. Ödül alan 5 proje ve mahalle halkının görüş ve önerileri baz alınarak alana ait yapı düzeni, ulaşım, sosyal ve teknik altyapı alanları ile peyzaj kararlarının verildiği Vaziyet Planı'nın onaylanmasına müteakip alandaki parsel ve yapı sahipleri ile uzlaşma görüşmelerine başlanılacaktır.

3. DİĞER ÇALIŞMALAR:

• Mahkemeye ve Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne toplam 29 adet dava ile ilgili imar planı incelemesi yapılmış, işlem dosyası hazırlanmış ve müdürlük görüşü oluşturulmuştur.

• İzmir Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünün yazıları üzerine Gaziemir İlçesinde bulunan kültür varlığı olarak tescilli yapıların sahiplerine Bakanlığın 2017 yılı yardım başvurularının bilgilendirilmesi yapılmıştır.

• İmar planı ve değişikliklerine ait dosyaların Bayındırlık ve İmar Komisyonunda takibi yapılarak konu ile ilgili gerekli bilgiler verilerek komisyon raporları hazırlanıp Yazı İşleri Müdürlüğüne iletilmiştir.

• Gaziemir ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak yürürlüğe giren 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişiklikleri, 3194 Sayılı Yasa Gereği 1 ay süreyle askıya çıkarılarak ilan edilmiş, belediyemiz web sitesinde 1 ay yayınlanmış, ilgili birim, kişi ve kuruluşların bilgisine sunularak imar planlarına aktarılmıştır.

• Kamu kurumları, özel sektördeki kuruluşlardan gelen Gaziemir'e ait her ölçekteki imar planına ilişkin veri, bilgi inceleme taleplerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması kapsamında 205 adet talebe cevap verilmiştir.

• Vatandaşlardan gelen Gaziemir'e ait her ölçekteki imar planına ilişkin veri, bilgi inceleme taleplerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması kapsamında 12 adet talebe cevap verilmiştir.

• İmar Kanunu'nun 8. maddesi kapsamında kamu kurumları, özel sektördeki kuruluşlar ve vatandaşlardan gelen mevcut imar planlarından kopya verilmesine ilişkin 14 adet talep değerlendirilerek plan kopyaları onaylanarak talep sahiplerine iletilmiştir.

• Muhtelif parsel sahiplerinin 1/1000, 1/5000, 1/25000 ölçekli imar planlarında hangi amaca ayrıldığı ile ilgili şifai talepleri incelenerek sonuçlandırılmıştır.

• 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu değişikliği kapsamında Gaziemir ve Sarnıç'a ait imar planlarında yer alan Sosyal ve Teknik Altyapı Alanları plan onama tarihlerine ilişkin arşiv çalışması yapılmıştır.

• Gaziemir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü "Hayvan Bakımevi" projesi için İzmir Orman Bölge Müdürlüğü'nden tahsis çalışmaları kapsamında ilgili kurum görüşleri alınması çalışması yürütülmektedir.

• Bakanlık makamının 30.12.2014 tarihli 21137 sayılı oluru ile onaylanan ve 01.12.2015-30.12.2015 tarihleri arasında 30 gün süre ile Bakanlık internet adresinde yayımlanan ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ilan panosunda askıya çıkarılan İzmir-Manisa Planlama Bölgesi 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planına; 29.12.2015 tarih ve 721/12276 sayılı yazımız ile itirazda bulunulmuştur. Yapılan itirazımıza yasal süresi içerisinde cevap verilmediğinden başkanlık makamı'nın 24.03.2016 tarihli oluru ile söz konusu plana dava açılması hakkındaki işleme esas olmak üzere davaya konu teknik gerekçelerimiz yazımız ekindeki teknik raporla Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

• Gaziemir İlçe sınırları bütününde çeşitli tarihlerdeki plan onamaları arşiv taraması yapılarak yürürlükteki 1/5000 nazım imar planı, ve plan notları paftası oluşturulmuştur.

• Müdürlüğümüze ait demirbaş malzemelerinin sayımı yapılmış, düşülmesi gereken demirbaşlar tespit edilmiş, demirbaşların düşülmesi ile ilgili komisyon oluşturulmuş ilgili komisyonca düşülmesi gereken demirbaşlar ile ilgili tutanak hazırlanmış, üst yazımızla gerekli işlemlerin yapılması için üst yazıyla Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir

• Bütçe, stratejik plan, performans programının müdürlüğümüzü ilgilendiren kısımları ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.

Plan ve Proje Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Plan ve Proje Müdürlüğü; İmar kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin imar planlarını sürdürebilirliğini sağlamak, kentsel ve bölgesel yapılanma, vizyon, programlar, stratejik öncelikler, mekansal dönüşümler, vs. gibi konuların uzun perspektif içerisinde gerçekleştirilmesini takip etmek; ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak kentsel gelişimi çok yönlü katkı, destek ve katılımla ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Müdürlük görev alanıyla ilgili her türlü konunun ayrıntılı araştırmasını, gerekirse imar planına veri teşkil edecek altyapı bilgisinin hazırlanmasını, ilgili birimlerde takibini, mülkiyet-kadastral-halihazır ve istimlak durumlarının incelemesinin yapılması ve yaptırılmasını sağlamaktır.

1. Emlak Birimi Faaliyetleri:

1.1. 11220 ada 1 parsel ilgili kişi adına tescil edilmesi için Tapu Sicil Müdürlüğüne yazı yazılmıştır.

1.2. 5747 sayılı kanun gereğince kapatılan Sarnıç İlk Kademesi adına kayıtlı iken Belediyemize devir olan 11220 ada 1,2 parseller, 11221 ada 4,5,7,8 parseller, 11213 ada 6 parselin 2981 sayılı kanunun 10. maddesine göre hak sahibi olan kişilere devirlerinin yapılabilmesi için tapu kütüklerinde yazılı olan " 2B Madde Şerhi 08/02/2005 TR.517 Yev."şerhinin kaldırılması için İzmir Valiliği Defterdarlık Milli Emlak Dairesi Başkanlığına yazılmıştır.

1.3. 68 ada 449 ve 452 parseller, 31263 ada 1 parsel, 1966 ada 4 parsellerde bulunan belediyemize ait hisselerin satışı gerçekleşmiştir.

1.4. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, tapunun Atıfbey Mahallesi,1175 ada, 4 parselde belediyemize ait 77 m² hissenin satışı için gerekli yazışmalar yapılarak dosya hazırlanarak konu Meclise yazıldı. Meclis Kararı tapuda kayıtlı hissedarlara tebliğ edilmiştir.

1.5. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, tapunun Sakarya (Gazi) Mahallesi,2284 ada, 1 parselde bulunan Belediyemize ait 254,02 m² hisseye Meclisin 07.03.2014 tarih ve 30 sayılı kararı ile kat karşılığı anlaşma yapılmasına karar verilmiştir. 14.01.2015 tarih ve 01067 sayı ile İzmir 30. Noterliğinde belediyemiz ile müteahhit firma arasında Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesi yapılmıştır. Belediyemiz adına 3 adet daire verilmiş olup; belediyemize ait olan daireler 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45. maddesine göre de satışı yapılmıştır.

1.6. Mülkiyeti Belediyemize ait İzmir İli, Gaziemir İlçesi, tapunun Sakarya (Gazi) Mahallesi, 70 ada,20 parselde bulunan 13 adet ofis ve 1 adet dubleks işyerinin ihale işlemleri yapılmış olup; 1 adet dubleks işyerinin satışı gerçekleşmiştir.

1.7. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Yeşil mahalle,167 ada,58 parselde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait zemin kattaki daire 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45. maddesine göre de satışı yapılmıştır.

1.8. İzmir İli, Gaziemir İlçesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında " Sosyal ve Kültürel tesis Alanı" olarak ayrılan 139 ada 4,5,6,17,18 ve Rekreasyon Alanında kalan 139 ada 3 parselin 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunun ilgili maddelerince Uzlaşma yoluyla kamulaştırma işlemlerine başlanılmış olup; 139 ada 5 parselin tamamı , 139 3 parselinde 19,37 m² lik kısmı kamulaştırılmıştır.

1.9. Gaziemir Belediye Encümeni 09.12.2014 tarih ve 626 sayılı kararı ile T.C.D.D. nin mülkiyetinde bulunan ve 1986 yılında işletmeye kapatılan Gaziemir Seydiköy Banliyö hattının yeşil alan ve yol olarak değerlendirilme-

si ve T.C.D.D. nin mülkiyetinde bulunan yolların belediyemizce kullanılabilmesi için T.C.D.D. ile belediyemiz arasında protokol yapılmasına karar verilmiş ve protokolün süresinin uzatılması ve yeniden imzalanması için başkanımıza meclisce yetki verilmiştir.

1.10. Mülkiyeti Belediyemize ait mesken ve işyeri niteliğinde olan taşınmazların aylık aidat ödemeleri düzenli olarak yapılmıştır.

1.11. Hukuk İşleri Müdürlüğünden gelen Müdürlüğümüzü ilgilendiren her türlü dava dilekçeleri talep doğrultusunda cevaplandırılmıştır.

1.12. 6360 Sayılı Ondört İlde Büyükşehir Belediyesi ve 27 İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun geçici 1. maddesinin (l)fıkrası hükmü gereğince kurulan Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunun kararı ile belediyemize 2 adet lojman devredilmiştir.

1.13. Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Belediye Hizmet Alanı olarak ayrılan İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Tapunun Çay mahallesi, Emrez mevkii 1 ada 15 ve 37 parselde yapılması planlanan Yaşlı Bakım ve Dinlenme Evine ait avan projeleri İzmir Valiliği Defterdarlık Milli Emlak Dairesi Başkanlığına sunulmuştur.

2. Harita Birimi Faaliyetleri:

2.1. Yapı Yeri Aplike (Temel Kontrolü) Dosyala

2040 ada 1 parsel,2254 ada 2 parsel A Blok,2254 ada 2 parsel B blok,33 ada 19 parsel,1765 ada 14 parsel,11214 ada 2 parsel B blok,11214 ada parsel A blok 1754 ada 3 parsel,1177 ada 5 parsel,41663 ada 23 parsel ,41663 ada 23 parsel B blok,1767 ada 11 parsel,1746 ada 4 parsel,1367 ada 1 parsel ,1754 ada 2 parsel,2187 ada 2 parsel, 1155 ada 2 parsel,1522 ada 4 parsel,1767 ada 3 parsel ,1756 ada 32 parsel,11211 ada 6 parsel,2252 ada 1 parsel,43507 ada 5 parsel ,233 ada 138 parsel,1155 ada 6 parsel,1153 ada 2 parsel,1700 ada 8 parsel,2189 ada 8 parsel,2112 ada 9 parsel 2152 ada 2 parsel,1745 ada 24 parsel,11161 ada 12 parsel,1145 ada 10 parsel,2112 ada 9 parsel,41663 ada 1 parsel 2253 ada 4 parsel,1756 ada 22 parsel,2207 ada 4 parsel, 2032 ada 10 parsel,1756 ada 22 parsel,1756 ada 23 parsel, 1766 ada 16 parsel,430 ada 53 parsel,1962 ada 2 parsel,43500 ada 5 parsel,2208 ada 5 parsel,168 ada 12 parsel,1221 ada 7 parsel,1732 ada 5 parsel,1766 ada 16 parsel,430 ada 53 parsel,1962 ada 2 parsel, 2189 ada 5 parsel,1522 ada 12-a parsel,1522 da 11 parsel,1522 ada 12-b parsel, 430 ada 31 parsel,1370 ada 5 parsel,1505 ada 1 parsel,1723 ada 8 parsel,1505 ada 1 parsel,1696 ada 7 parsel,2144 ada 6 parsel,430 ada 90 parsel, 434 ada 24 parsel, 11121 ada 8 parsel,2198 ada 2 parsel,11136 ada 42 parsel,2045 ada 1 parsel,1719 ada 10 parsel,40505 ada 17 parsel,11147 ada 10 parsel, 1734 ada 11 parsel,1149 ada 24 parsel, 1505 ada 1 parsel, 1369 ada 10 parsel,11147 ada 16 parsel 292 ada 94 parsel,1719 ada 2 parsel, 2208 ada 6 parsel,1723 ada 15 parsel, 2188 ada 9 parsel,1830 ada 4 parsel,11363 ada 12 parsel,2198 ada 1 parsel,68 ada 453, parsellerin yapı yeri aplike kontrolü yapılmıştır.

2.2. T.U.S. (YAPI YERİ UYGULAMA VE KOT KROKİSİ) DOSYALARI

1155 ada 2 parsel,83 ada 19 parsel,1962 ada 2 parsel, 1449 ada 24 parsel, 11161 ada 12 parsel,43505 ada 17, 235 ada 93 parsel,43500 ada 5 parsel,1766 ada 16 parsel,16 ada 11,12,16,17 ada,41663 ada 1 parsel, 2253 ada 2 parsel, 11363 ada 12 parsel,1370 ada 5 parsel,1369 ada 10 parsel, 2188 ada 9 parsel,2094 ada 1 parsel,2208 ada 5 parsel,11147 ada 10 parsel,430 ada 31 parsel, 1723 ada 8 parsel,2189 ada 4 parsel,72 ada 26 parsel,1696 ada 7

parsel,11402 ada 2 parsel,1723 ada 1,2,11,12,13 parseller,1226 ada 10 parsel, 11136 ada 42 parsel,1369 ada 10 parsel, parseller,1226 ada 10 parsel,2252 ada 8 parsel,41697 ada 9 parsel,43505 ada 5 parsel,1719 ada 10 parsel,1477 ada 6 parsel,11136 ada 42 parsel,1369 ada 10 parsel,2252 ada 8 parsel , 1734 ada 15 parsel,1141 ada 30 parsel, 41689 ada 16 parsel, 2198 ada 2 parsel,11153 ada 23 parsel,1723 ada 15 parsel,1723 ada 14 parsel,1719 ada 2 parsel,2195 ada 5 parsel,1747 ada 17 parsel,2309 ada 1 parsel,1696 ada 5 parsel,1369 ada 10 parsel,1481 ada 12 parsel,2285 ada 2 parsel,2252 ada 7 parsel, 11158 ada 31 parsel,2250 ada 5 parsel,1429 ada 3 parsel, 41662 ada 16 parsel,2208 ada 6 parsel,43530 ada 5 parsel, 1745 ada 25 parsel, 1441 ada 30 parsel,11147 ada 15 parsel,176 ada 20 parsel,11419 ada 1 parsel,11110 ada 26 parsel,291 ada 80 parsel,2252 ada 3 parsel,78 ada 27 parsel, 1702 ada 3 parsel,1175 ada 4 parsel,1366 ada 3 parsel,1745 ada 25 parsellerin T.U.S dosyaları onaylandı.

2.3. 3194 SAYILI YASANIN 16. MADDE UYGULAMALARI

• **Kitle kot kroki işlemleri:** 2308 ada 1 parsel,2311 ada 4 parsel, 2250 ada 5 parsel,11402 ada 2, 43508 ada 5 parsel,11352 ada 5 parsel ,1522 ada 11 parsel,11109 ada 1 parsel, 2198 ada 1 parsel,68 ada 453 parsel, 2309 ada 1 parsel, 1967 ada 2 parsel, 430 ada 53 parsel, 1745 ada 19 ve 26 parsel, 1145 ada 10 , parsellerin kitle kot kroki işlemleri yapılmıştır.

• **Tevhit ifraz ve birlikte yapılan yola terk işlemleri:** 2219 ada 1 ve 2 parsel,78 ada 3 ve 8 parsel, 1745 ada 27-6 parseller,1745 ada 26-19 parseller,1759 ada 3 ve 4 parseller,2311 ada 1,2,3, parsel, 68 ada 449 ve 452 parsel, 2311 ada 1,2,3, parsel, 449 ve 452 parsel,1747 ada 8-18 parsel,1747 ada 8 ve 18 parsel, 1745 ada 19-26 parsel,1745 ada 6-27 parsel, 1723 ada 9- 10 parseller,1723 ada 1.2.11.12.13,parseller,1723 ada 9-10 parseller,1723 ada 1,2,11,12,13 parsel, 11136 ada 2,3,4 parsel, 11136 ada 2,3,4 parsel,41689 ada 8,9,10,11 parsel,176 ada 8,15 parsel, 2112 ada 1,2,3,4,5,6,7 parsel, 68 ada 423 ve 424 parsel , 2218 ada 1,2,2250 ada 4 parsel,11221 ada 7 ve 8 parse l, 2112 ada 1,2,3,4,5,6,7 parseller,28 ada 6 ve 7 parsel, 447 ada 23 parsellerin tevhid ifraz ve yola terk işlemleri yapılmıştır.

• **Vaziyet planı ve bağımsız bölüm işlemleri:** 1697 ada 21 parsel, 11166 ada 8 parsel,1372 ada 5 parsel, 111111 ada 14 parsel,11161 ada 13 parsel, 434 ada 92 parsel, 43508 ada 5 parsel,11352 ada 5 parsel ,1522 ada 11 parsel,11109 ada 1 parsel, 1757 ada 16 parsel,283 ada 15 parsel, 1706 ada 11 parsel,1706 ada 11 parsel, 11141 ada 5 parsellerin Vaziyet planı ve bağımsız bölüm işlemleri yapılmıştır.

İzmir İli , Gaziemir İlçesi, Yeşil mah. 166 ada 1,2,3,4,6 parselin bir kısmına,7 parselin bir kısmına,12 parsele uygulanan 186 nolu parselasyon planı ve dağıtım cetveli 3194 sayılı yasanın 18. madde göre uyarınca Belediyemiz ve Büyükşehir Belediyesince onanmış olup, 14/02/2016 tarihinde askıdan indirilmiş olup, tescile gönderilmiştir.

İzmir İli , Gaziemir İlçesi Çay (Irmak) Mahallesi mevkiinde bulunan tapunun 16 ada 11 ve 12 parsellerin bir kısmına 16 ve 17 parsellerin tamamına uygulanan 189 nolu parselasyon planı belediyemiz Encümenince alınan karar Büyükşehir Belediyesince onanmış olup, askı asılmıştır ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin Encümenince onaylanmış olup 1 ay askı süresinin sonunda tescile gönderilmiştir.

Gaziemir İlçesi Sevgi Mah. 12 ada 1,27,28,29,30,31,32,33,34,35, 36,37,38,52,53, 54,55,58,59,

60,61 parsellere, 17 ada 1 parsele ,41724 ada 1,2,3 parseller seçilen düzenleme sahası 176 nolu parselasyon planı belediyemiz encümenince karar alınmış olup, onanmak üzere Büyükşehir Belediyesine sunulmuş ve Büyükşehir Belediyesince onaylanmış olup, 07/11/2016 ile 07/12/2016 askıya asılmıştır.

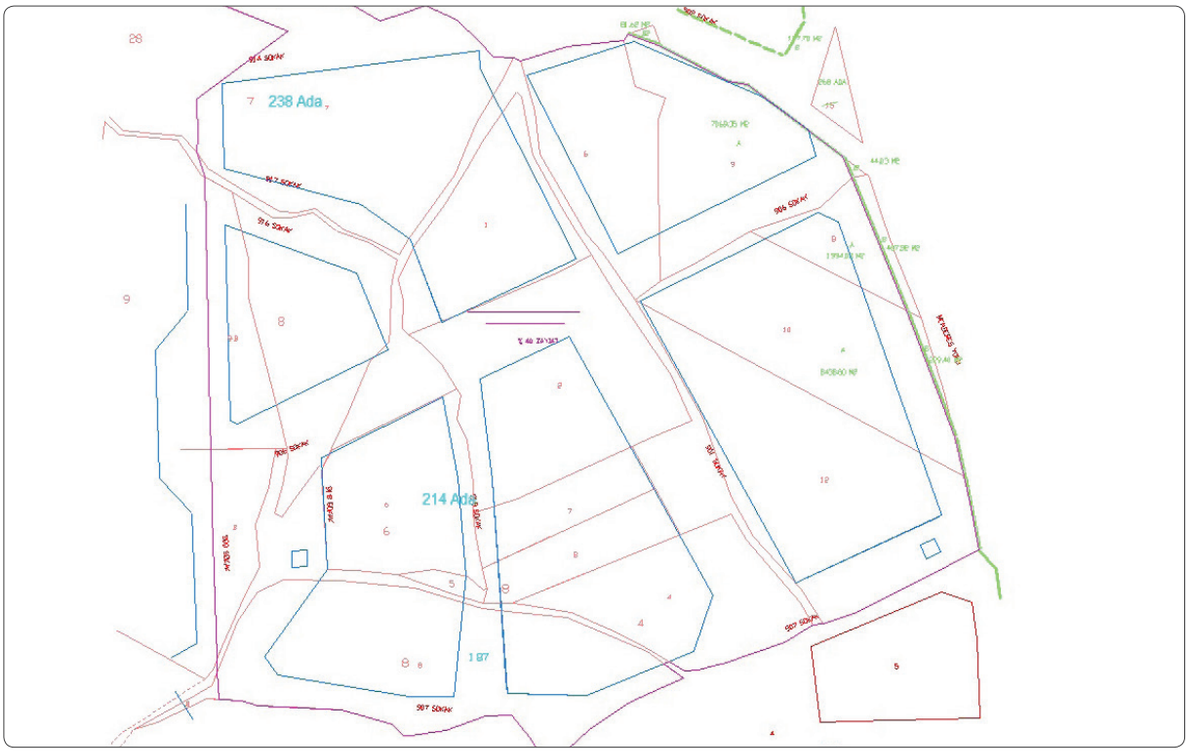
İzmir İli , Gaziemir İlçesi Sevgi Mah. 238 Ada 7,8,9,10 parsellere,214 ada 1,2,4,5,6,7,8, parsellere, 187 ada 8 parsele, 270 ada 6,8,9,10,12 parsellere, uygulanan 145 nolu parselasyon planı tescile gönderilmiştir.

176 nolu parselasyon planına yapılan itirazlar Belediye Encümenince red kararı alınarak onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

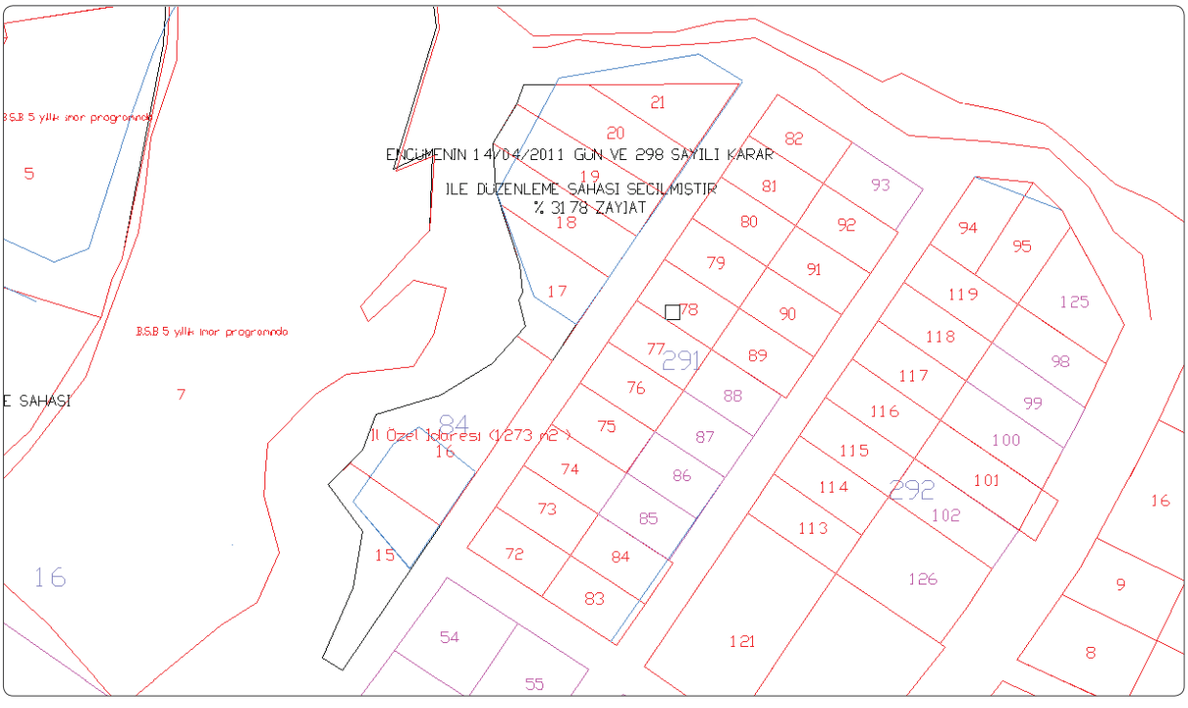
İzmir İli , Gaziemir İlçesi Irmak Mahallesi mevkiinde bulunan tapunun 84 ada 15,16,17,18,19,20,21 parsellerin tamamına uygulanan 177 nolu parselasyon planı teknik komisyon kararı alınarak encümene sunulmuş ve encümen kararı alınarak onay için İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

İzmir İli , Gaziemir İlçesi 9 Eylül Mahallesi mevkiinde bulunan tapunun 2044 ada 1 parsel, 41696 ada 3,4,5,6,7,8,9, 10,11 parsellere uygulanan 191 nolu parselasyon planı kontrol ve eksikliklerin giderilmesi aşamasındadır.

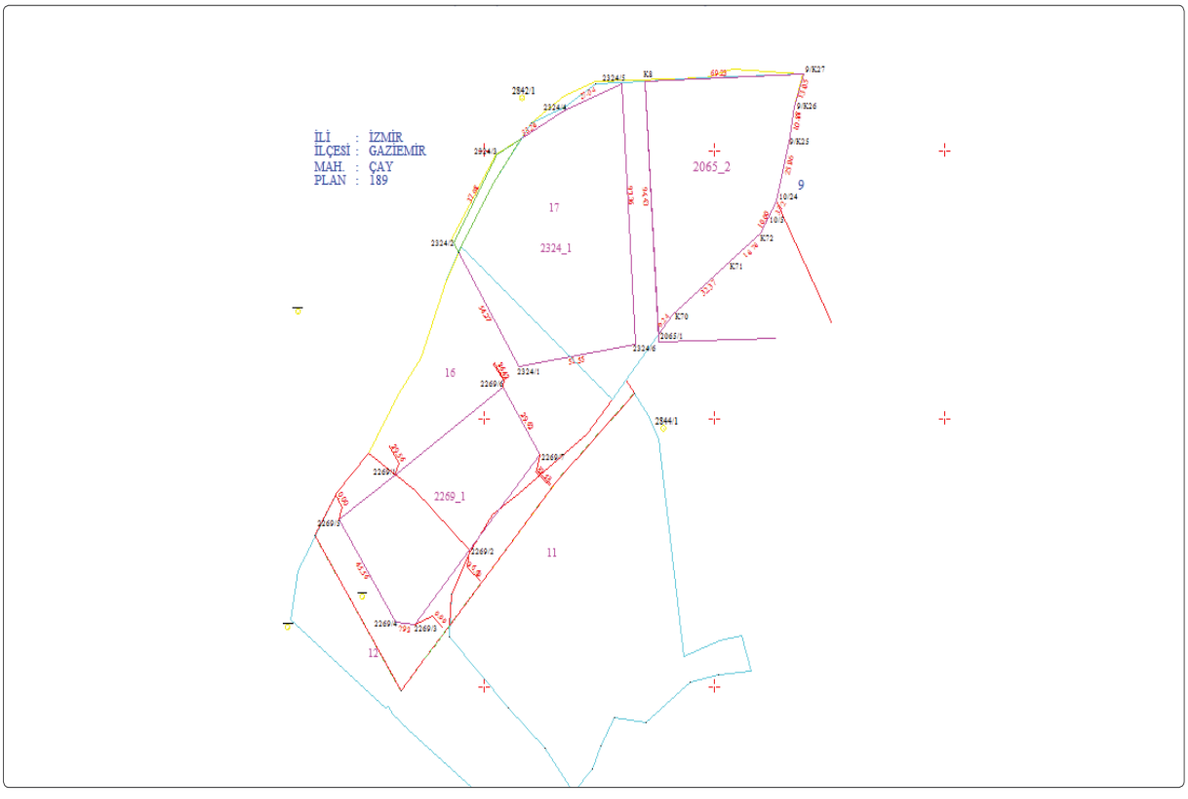
Düzenleme Sahası ve Parselasyon Planları



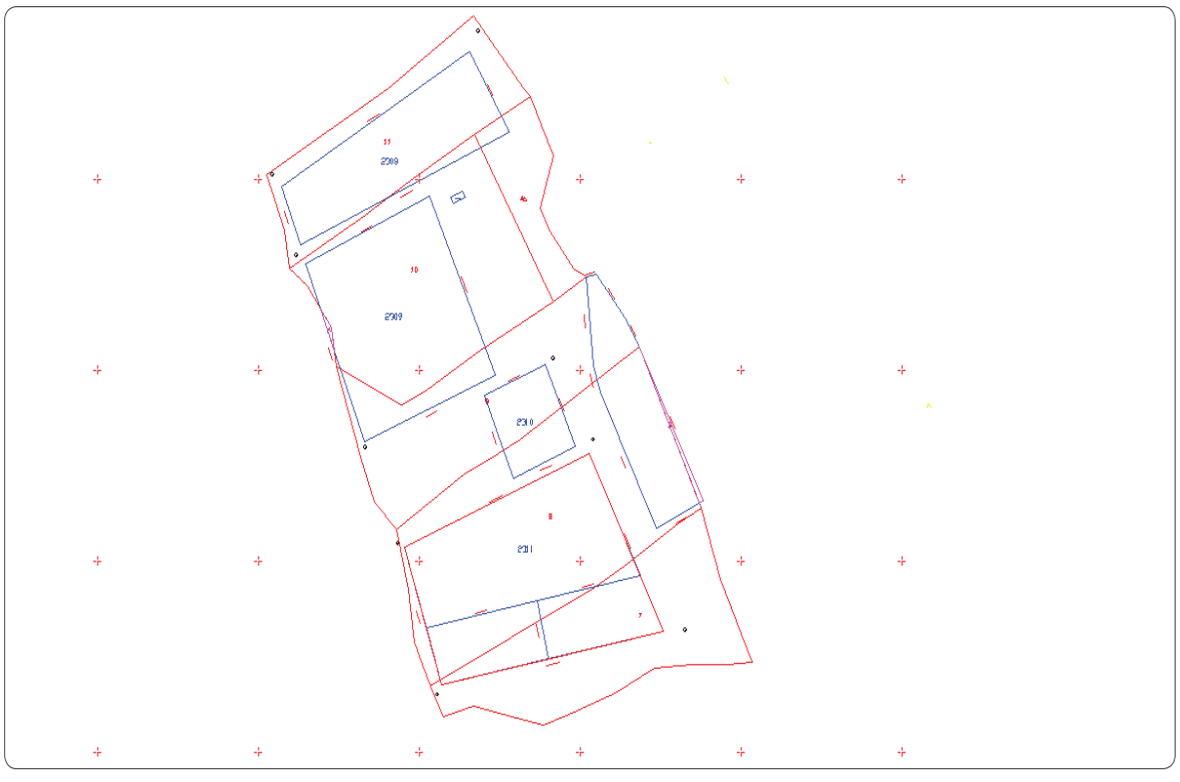
145 NOLU PARSELASYON PLANI



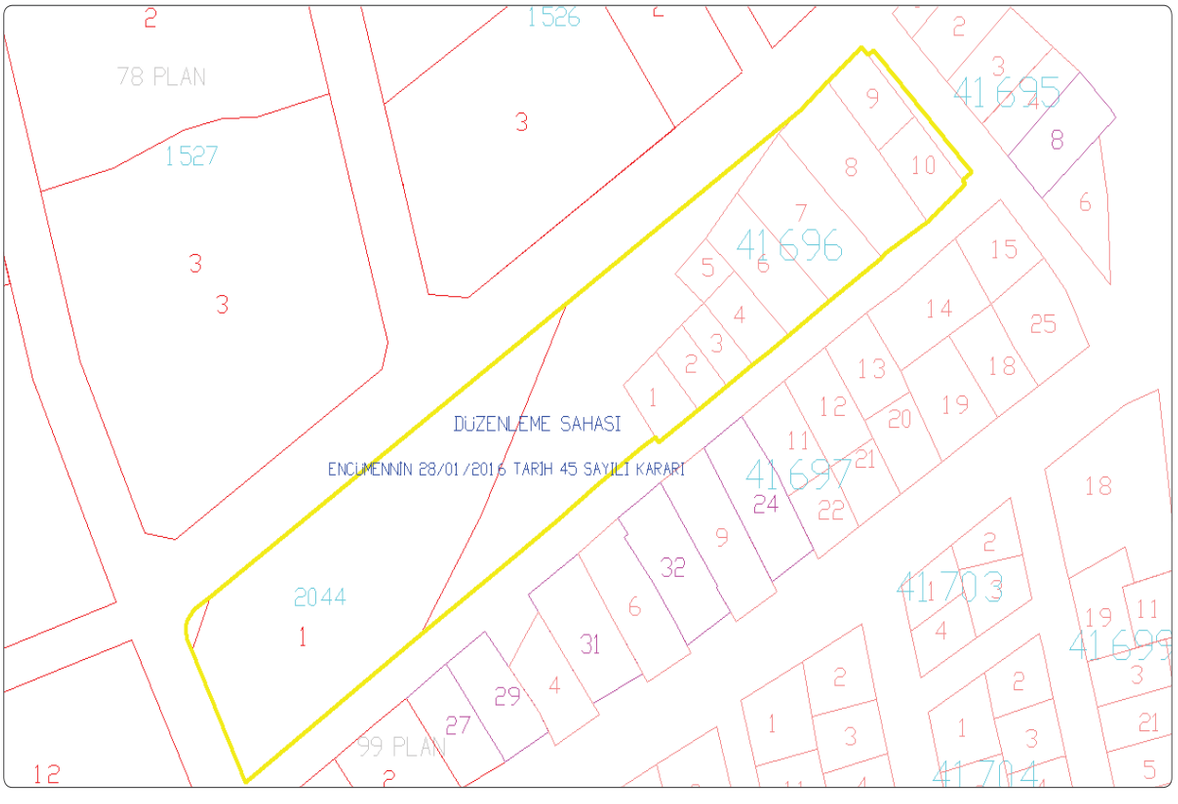
177 NOLU PARSELASYON PLANI



189 NOLU PARSELASYON PLANI



187 NOLU PARSELASYON PLANI



41696 ADA VE 2044 ADA DÜZENLEME SAHASI

3. Numarataj Birimi:

Numarataj Biriminin yıllara göre belge ve faaliyet durumu aşağıya çıkarılmıştır.

FAALİYET	YILLAR				
	2012	2013	2014	2015	2016
Numarataj Belgesi Müracaatı	597	479	424	571	363
Verilen Numarataj Belgesi	525	412	349	501	342
Dış Yazışma	44	74	90	115	55
TOPLAM	**1166**	**965**	**863**	**1187**	**760**

Hukuk İşleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Gaziemir Belediyesini adli ve idari mercilerde temsil etmek, belediye nezdinde dava açmak veya belediye aleyhine idari ve adli mahkemelerde açılan davaları yürürlükte bulunan "Türkiye Cumhuriyeti Kanunları", "Tüzükler", "Yönetmelikler", "Kanun Hükmünde Kararnameler", "İçtihatlar", "Örf ve adet hukuku", "Belediye Aleyhine Açılan Dava Takip Talimatı ", ve "Belediyenin Açtığı Dava Takip Talimatı " çerçevesinde takip etmek ve sonuçlandırmak.

1. Davalar:

Gerek idaremizce açılan gerekse idaremize karşı açılan davaların takibi ve sonuçlandırılması müdürlüğümüz bünyesinde görevli avukatlar tarafından yerine getirilmektedir.

Davalar konularına ve görevli yargı merciine göre İdari ve Adli davalar olmak üzere 2 grupta toplanmaktadır.

1.1. İdari Davalar:

İdari davalar Encümen ve Meclis tarafından alınan kararlar ile idari işlem ve eylemlerin iptali ve tam yargı istemiyle İdare ve Vergi Mahkemeleri nezdinde ikame edilmektedir. İdare hukukundan doğan uyuşmazlıkları kapsar.

1.2. Adli Davalar:

Adli davalar, idare ile gerçek ve tüzel kişiler arasındaki özel hukuk uyuşmazlıklarından kaynaklanan ve Hukuk ve Ceza Mahkemeleri nezdinde görülen davalardır. Kamulaştırma davaları, el atmanın önlenmesi, tescil davaları, tapu iptali, encümence tayin olunan para cezalarının iptali, trafik kazalarından doğan tazminat ve sigorta rucu davaları, İş Hukukundan doğan tazminat ve alacak davaları, ortaklığın giderilmesi davaları ve tespit davalarından oluşmaktadır.

Ayrıca kaçak yapılara ve mühür fekkine ilişkin müdürlüğümüzce Cumhuriyet Başsavcılığına yapılan suç duyuruları sonucunda açılan kamu davaları da ceza mahkemeleri nezdinde görülmektedir.

5237 sayılı T.C.K.nun 12.10.2004 tarihinde yürürlüğe giren "İmar Kirliliğine Neden Olma" başlığını havi 184. maddesinin birinci fıkrasına göre, yapı ruhsatiyesi alınmadan ve ruhsata aykırı olarak bina yapmak ve yaptırmak, suç teşkil ettiğinden; İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce tutulan yapı tatil zabıtlarına göre 2016 Yılında tarafımızdan İzmir Cumhuriyet Başsavcılığına toplam 56 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

Zabıta Müdürlüğü tarafından gönderilen "mühür bozma" ya ilişkin işlem dosyalarına istinaden tarafımızdan Cumhuriyet Başsavcılığına 31 adet suç duyurusunda bulunulmuştur

2. 2016 Yılı Dava Dosyalarının Genel Durumu:

2.1. 2016 yılında açılan idari ve adli dava dosyalarına ilişkin veriler aşağıya çıkarılmıştır.

ADLİ DAVALAR								İDARİ DAVALAR			
Asliye Ceza Mahkemesi	Sulh Ceza Mahkemesi	Asliye Hukuk Mahkemesi	Sulh Hukuk Mahkemesi	Kadastro Mahkemesi	İş Mahkemesi	Asliye Ticaret Mahkemesi	Toplam Adli Yargı	İdare Mahkemesi	Vergi Mahkemesi	Toplam İdari Yargı	2016 Yılı Toplam Dava Dosyası
92	6	18	5	4	9	8	142	77	5	82	224

2.2. 2016 yılı içerisinde kurum tarafından açılan adli ve idari dava sayısı 101, kuruma açılan adi ve idari dava sayısı ise 123 olarak belirlenmiştir.

2.3. 2016 yılı itibariyle kesinleşen adli ve idari dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

Yargı Türü	Lehe	Aleyhe	Toplam
İdari Yargı	15	3	18
Adli Yargı	31	9	40

2.4. 2016 yılı itibariyle kesinleşen adli dava dosyalarının karar türleri

Mahkumiyet (Lehe)	Hükmün Açıklanmasının Geri Bırakılması (Lehe)	Beraat (Aleyhe)	Düşme (Aleyhe)	Takipsizlik (Aleyhe)	Davanın Reddi (Lehe)	Birleştirme	Dava Konusu İşlemin İptali (Aleyhe)	Toplam
1	1	-	-	2	2	-	-	**6**

2.5. 2016 Yılı itibariyle kesinleşen idari dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

Beraat (Aleyhe)	Düşme (Aleyhe)	Davanın Reddi (Lehe)	Davanın Kabulu (Lehe)	Karar Verilmesinde Yer olmadığı (Lehe)	Dava Konu İşlemin İptali (Aleyhe)	Toplam
-	-	-	-	1	-	1

2.6. 2016 yılı sonu itibariyle defter kayıtlarımızda bulunan toplam dava dosya sayımız 4220 adettir. 2882 adet dava dosyası kesinleşmiş dosyadır. 1338 dava dosyasına ilişkin hukuki süreç devam etmektedir.

2.7. 2016 yıl sonu itibariyle 68 adet derdest icra takip dosyamız bulunmaktadır.

2.8. 2016 yılı sonu itibariyle açılan toplam dava dosyalarının ilgili olduğu müdürlük bazında dağılımına ilişkin veriler aşağıda tabloda belirtilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü	Etüt Proje Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Sarbel	Diğer Müdürlükler
59	10	8	15	31	10	16

2.9. 2016 Yılında belediyemiz avukatları tarafından 417 adet duruşmaya girilmiş, 34 adet keşife katılım sağlanmıştır.

Yazı İşleri Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Yazı İşleri:

Müdürlüğümüze resmi ve özel gelen evraklar konularına göre incelenip tasnif edilerek kayıt altına alınmış ve işlem görmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Belediye dışına gönderilmesi gereken evraklar posta ve kurye vasıtası ile zamanında ilgililere ulaştırılmıştır. Yıl içerisinde yeni çıkan, değişikliğe uğrayan mevzuatlar takip edilerek ilgili birimlere bildirilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 2016 yılı içerisinde gelen ve giden resmi evrak sayıları, dilekçe ve müracaatlar ile diğer hususlara ilişkin yapılan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	KONU	İŞLEM SAYISI				
		2012	2013	2014	2015	2016
1	Gelen resmi evrak sayısı	12320	10172	11236	12339	7469
2	Giden resmi evrak sayısı	5296	4915	5328	4858	5115
3	Gelen dilekçe sayısı	2508	2743	3164	2542	1746
4	Dilekçe cevabı olarak giden evrak sayısı	1564	1650	1924	1546	1224
5	Yapılan meclis toplantı sayısı	25	24	24	23	23
6	Meclis karar sayısı	108	101	92	71	55
7	Encümen karar sayısı	671	711	840	840	926
8	Kıyılan nikah sayısı	926	954	933	1711	957
9	Yapılan düğün sayısı	56	41	71	-	-
GENEL TOPLAM		23474	21311	23612	23930	17515

2. Encümen ve Meclis:

2.1. Encümen; Başkanlık makamından encümene havale edilen konulara ilişkin, müdürlüğümüzce encümen gündemi oluşturulmuş ve encümende görüşülen konular karara bağlanarak, söz konusu kararlar ilgili müdürlüklere tebliğ edilmiştir. 2016 yılı içerisinde 49 encümen toplantısı yapılarak 926 encümen kararı alınmıştır.

ENCÜMEN KARARLARI

S. NO	MÜDÜRLÜK	KARAR SAYISI				
		2012	2013	2014	2015	2016
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	148	223	171	248	245
2	Plan ve Proje Müdürlüğü	98	98	143	149	102
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü	199	165	136	123	45
4	Zabıta Müdürlüğü	195	184	349	500	465
5	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	–	–	–	–	-
6	Fen İşleri Müdürlüğü	–	1	–	–	2
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	3	2	6	6	3
8	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	1	2	1	1
9	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	116	35	31	86	41
10	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	–	–	–	1	-
11	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	–	–	–	1
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	–	1	–	–	-
13	Özel Kalem Müdürlüğü	–	1	1	–	-
14	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	–	–	1	–	-
15	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	–	–	–	3	21
GENEL TOPLAM		761	711	840	1117	926

2.2. Meclis; Başkanlık makamından gönderilen önergeler için müdürlüğümüz tarafından gündem oluşturularak belediye meclisine sunulmuştur.

Belediyemiz meclisince görüşülen konular karara bağlandıktan sonra Gaziemir Kaymakamlığına ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaya gönderilmiş olup kararlar kesinleştikten sonra ilgili müdürlük ve makamlar ile kamuoyuna duyurulmuştur. 2016 yılı içerisinde 23 meclis toplantısı yapılmış olup 54 meclis kararı alınmıştır.

MECLİS KARARLARI

S. NO	MÜDÜRLÜK	KARAR SAYISI				
		2012	2013	2014	2015	2016
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	–	–	-	-	-
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	16	14	14	13	9
3	Plan ve Proje Müdürlüğü	24	16	17	10	9
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	6	13	7	5	7
5	Yazı İşleri Müdürlüğü	6	10	10	5	4
6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	15	9	5	13	14
7	Zabıta Müdürlüğü	–	1	-	1	2
8	Fen İşleri Müdürlüğü	3	2	3	-	-
9	Etüt Proje Müdürlüğü	14	15	25	10	4
10	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	3	3	1	1
11	Diğer	9	19	8	13	4
GENEL TOPLAM		98	102	92	71	54

3. Evlendirme:

2016 yılı içerisindeki nikah ve evlendirme işlemleri aşağıya çıkarılmıştır.

NİKAH VE DÜĞÜN İŞLEMLERİNİN DAĞILIMI

AYLAR	MÜRACAAT EDEN	AKDİ YAPILAN	EVLENME İZNİ VERİLEN
Ocak	61	22	8
Şubat	76	32	13
Mart	141	49	23
Nisan	115	57	16
Mayıs	96	91	12
Haziran	85	42	17
Temmuz	82	110	11
Ağustos	83	122	5
Eylül	62	100	10
Ekim	34	67	1
Kasım	41	29	5
Aralık	23	34	6
TOPLAM	**899**	**755**	**127**

NİKAH VE DÜĞÜN İŞLEMLERİ

S. NO	NİKAH/DÜĞÜN	SAYISI				
		2012	2013	2014	2015	2016
1	Kıyılan nikah	926	954	933	1715	739
2	Yapılan düğün	56	41	71	-	-
3	Verilen evlenme izni	159	137	115	235	124
4	Alınan aile cüzdanı	1000	900	950	1100	1000
5	Yabancı uyruklu vatandaş kıyılan nikah	18	21	-	-	23
TOPLAM İŞLEM		**2159**	**2053**	**2069**	**3050**	**1886**

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Müdürlüğümüz; 657 Sayılı DMK, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi hükümlerinde belirtilen; yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında faaliyetlerini yürütmektedir.

1. Memur Personel ve Maaş Tahakkuk:

1.1. 657 ve 4857 sayılı kanunlar ile ilgili değişiklikler izlenmiş, mevcut personele uygulanmıştır.

1.2. Belediye Başkanlarının muvafakati sonucu 5 memurun nakil yolu ile alımı için gerekli evraklar hazırlanmış, boş kadrolara atamaları ile özlük hakları devri yapılmıştır.

1.3. Belediyemizden başka nakil giden 2 memurun gerekli işlemleri yapılarak özlük hakları devri yapılmıştır.

1.4. Memur personelin gizli tezkiye varakaları ve terfi işlemleri yapılmıştır.

1.5. Belediye personelinin yıllık izinlerinin düzenlenmesi sağlanarak yıllık izin takipleri yapılmıştır.

1.6. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 maddesine göre belediyemizin çeşitli birimlerinde yer alan kadrolara karşılık gösterilmek üzere 3 adet sözleşmeli personel alımı gerçekleştirilmiş, ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapılmıştır.

1.7. Memur, Vekil Memur ve Sözleşmeli Personelin maaş bordroları hazırlanarak ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.

1.8. Özel hizmet ve yan ödeme cetvelleri Bakanlığın her yıl Ocak ayında hazırlayarak sunduğu Resmi Gazetedeki esaslara göre hazırlanarak Belediye Başkanına vize ettirilip ilgili makama bildirilmiştir.

1.9. Belediyemizdeki mevcut kadro pozisyonlar ve bunlardaki değişikliklerle ilgili cetveller 3'er aylık aralıklarla hazırlanarak ilgili makamlara sunulmuştur.

1.10. Belediyemizde mevcut memurların mükteseplerine gelebilmeleri için gerekli iptal-ihdas cetvelleri hazırlanarak Meclisimize sunulmuştur.

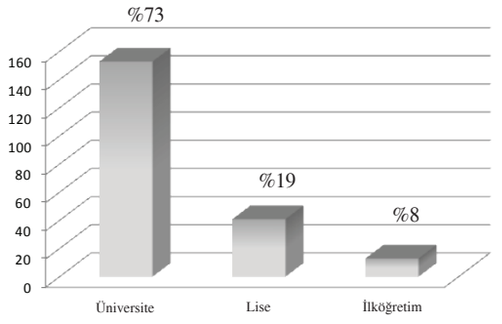
1.11. Bir üst öğrenimi bitiren 4 memur personelin intibak işlemleri yapılmıştır.

1.12. 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer belediye mevzuatı ile ilgili seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır.

1.13. Memurların emeklilik işlemleri Emekli Sandığı on-line sistemi ile özlük bilgileri aktarılarak gerekli işlemler yapılmıştır.

1.14. Memur personelin tahsil durumunu gösterir bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	MİKTAR				
	2012	2013	2014	2015	2016
Üniversite	114	135	141	153	153
Lise	36	43	42	42	41
İlköğretim	15	21	21	13	13
TOPLAM	165	199	204	208	207



1.15. Memur personelin yaş durumunu gösterir bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

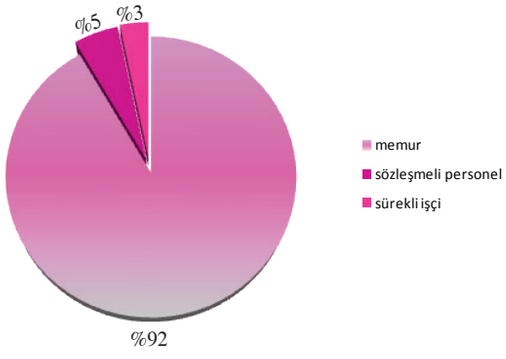
ÜNVAN	YAŞ	MİKTAR
Memur	60-51	23
	50-41	80
	40-31	76
	30-20	17

ÜNVAN	YAŞ	MİKTAR
Sözleşmeli Memur	60-51	–
	50-41	-
	40-31	3
	30-20	8

1.16. Belediyemizin personeline ait unvanlar ile buna karşılık mevcutları aşağıda gösterilmiştir.

PERSONEL DURUMU

ÜNVAN	MEVCUT				
	2012	2013	2014	2015	2016
Memur	115	186	192	192	196
Vekil memur	-	-	-	-	-
Sözleşmeli personel	50	5	4	9	11
Sürekli İşçi	9	8	8	7	7
TOPLAM	174	199	204	208	214



2. İşçi Personel ve Maaş Tahakkuk:

2.1. Belediyemiz ile işçi sendikası arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesi gerekleri yapılmış, hazırlanan evraklarla gerekli ödemeler yerine getirilmiştir.

2.2. 10 Nisan 2014 tarih ve 29968 sayılı resmi gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde oluşturulan ve 01.07.2014 tarih ve 60 sayılı belediye meclis kararı ile teşkilatımız yeniden yapılandırılmış ve buna göre belirlenen sürekli ve geçici işçi kadroları ile ilgili gerekli değişiklikler yapılarak geçici işçi kadrosu için gerekli evraklar düzenlenerek Meclise vize ettirilmiştir.

2.3. 3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu gereği belediyemizde staj yapmak üzere müracaat eden (Ortaöğrenim 54 (Ücretli), Ortaöğrenim 39 (Ücretsiz), Yükseköğrenim 119 (Ücretsiz) öğrencinin gerekli müdürlüklerde, bir öğrenim dönemi boyunca mesleki eğitimi tamamlanmıştır.

2.4. İşçi personelin maaş bordroları hazırlanarak ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.

2.5. İşçi personelin SGK prim ödemeleri on-line sistemi ile gönderilerek gerekli işlemler yapılmıştır.

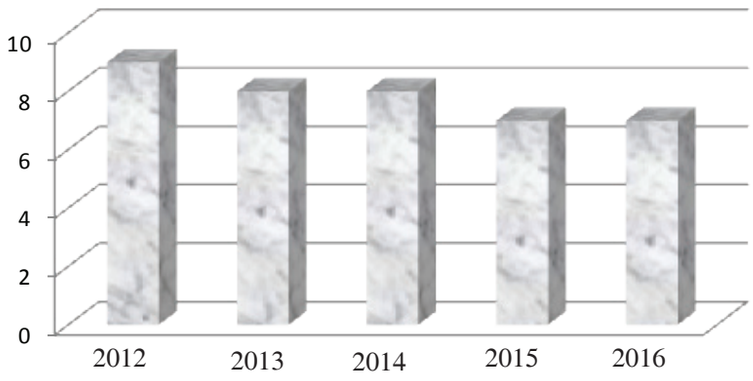
2.6. İşçi personel durumuyla yaş dağılımlarını gösteren tablolar aşağıya çıkarılmıştır.

İŞÇİ PERSONEL DURUMU

ÜNVAN	MEVCUT				
	2012	2013	2014	2015	2016
İşçi	9	8	8	7	7

İŞÇİ YAŞ DURUMU

ÜNVAN	YAŞ	MİKTAR
İşçi	60-51	1
	50-41	4
	40-31	2
	30-20	–



3. Eğitim:

2016 yılı içerisinde personelimizin gelişimi ve eğitimi ile ilgili olarak Belediyemizde planlanan Hizmet İçi Eğitim Programları aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	EĞİTİMİN KONUSU	KATILIMCI SAYISI
1	Ketem	52
2	Sigara Bırakma Eğitimi	53
3	Etik Bir Dünya Düzeni Yönetim Modeli Eğitimi	95
4	İş Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitimi	58
GENEL TOPLAM		**258**

Etik Bir Dünya Düzeni Yönetim Modeli Eğitimi

Kanser Eğitimi (Ketem)

Mali Hizmetler Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2016 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1. Bütçe Hazırlama ve Uygulama Faaliyetleri:

Müdürlüğümüzce 2016 yılı Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin uygulanmasına ilişkin yapılan işlemler şunlardır:

1.1. Ödenek Aktarma ve Ekleme İşlemleri:

Harcama birimlerinin talebi üzerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde aktarma işlemleri yapılmıştır. 2016 yılında ödenek ekleme işlemi yapılmamış olup 81 adet aktarma işlemi gerçekleştirilmiştir.

1.2. Belediyemizin 2017-2019 Dönemi Bütçesinin Hazırlanması:

2016 yılında bütçe hazırlama ile ilgili yasal sürecin başlamasıyla, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen genel ilkeler, standartlar, hesaplama yöntemleri, bunlara ilişkin olarak kullanılacak cetveller, tablolar, diğer bilgi ve açıklamalar doğrultusunda bütçe hazırlık çalışmaları yapılmıştır.

Birimlerden gelen teklifler doğrultusunda Belediyemizin 2017-2019 dönemi bütçe teklifi hazırlanarak Belediye Meclisine sunularak kabul edilmiştir. Kabul edilen 2017 yılı Bütçesi mali yılbaşında yürürlüğe girmiştir.

2. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri:

2016 yılında Müdürlüğümüzce ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmüştür. Buna göre taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından mal ve hizmet alımları için bir milyon Türk Lirası, yapım işleri için üç milyon Türk Lirasına eşit ve bu tutarı aşanlar kontrol edilmiştir.

Diğer yandan mali işlemlerde; uygulama birliğinin sağlanması ve risk unsurları dikkate alınarak, tüm harcama belgeleri ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

3. Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Faaliyetleri:

3.1. Muhasebe İşlemleri:

Faaliyet döneminde; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2016 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

Giderlerin ödenmesi aşamasında ödeme emri ve eki belgeler, 5018 sayılı Kanun'un 61'inci maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde ve yasal süresi içinde kontrol edilmiştir. Ödemeler nakit mevcuduna, ödemede öncelik durumuna ve muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmıştır. 2016 yıl sonu itibarıyla yevmiye sayısı 4130'dür.

4. Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Faaliyetleri:

2016 yılında Belediyemizin gelirlerinin tahakkuk, tahsilât ve takip faaliyetlerine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler kapsamında şunlar yapılmıştır:

4.1. Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Birimi tarafından belediye gelirlerinin artışı için mevcut tüm mükellefiyet dosyaları tek tek incelenerek nitelikli vergi kaybı olup olmadığının tespiti yapılmıştır. Çevre Temizlik Vergisi gelirlerinin arttırılması için 2016 yılı içerisinde ilçe genelinde tüm işyerlerinde bire bir yerinde yoklama yapılmıştır.

4.2. İzmir Gaz Genel Müdürlüğü'nden alınan doğalgaz abone listelerindeki isimler emlak vergisi, konut ve işyeri bazında eşleştirilerek emlak vergi farkları mükellef hesaplarına tahakkuk ettirilmiştir.

4.3. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'ne ait TAKBİS programı kapsamında Gaziemir Tapu Kütüğü kayıtları sistemde oto kontrol yapılarak taşınmazlardaki mülkiyetlerin el değişikliği takipleri yapılmış olup, idarece otomatik olarak şahıslar adına emlak vergisi mükellefiyet dosyaları açılmıştır. 2016 yılı tamamında, idarece sistem üzerinden işlem tesis edilen mükellefiyet dosyası sayısı 5 bin üzerinde gerçekleşmiştir.

4.4. Gelir Biriminde, birimimiz İcra Takip Şefliğince Belediye Kamu alacaklarının zaman aşımına uğramaması ve Belediye Gelirlerinin azalmaması için 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili hakkındaki yasanın öngördüğü yaptırımların tamamını kapsayan işlemler tesis edilmiştir.

4.5. Borçlu mükelleflerin trafikteki araçlarına, tapu kütüğündeki taşınmazlarına ve banka hesaplarına haciz blokesi uygulaması yapılmıştır. İcra Takip Şefliğimizin bu konuda işlem tesis ettiği ve sonuçlandırdığı dosya sayısı 3 binin üzerinde gerçeklemiştir.

4.6. 603 adet tapu haciz kaldırma, 315 adet trafik haciz kaldırma, 779 adet tapu haciz koyma ve 1050 adet trafik haciz koyma işlemi gerçekleştirilmiştir.

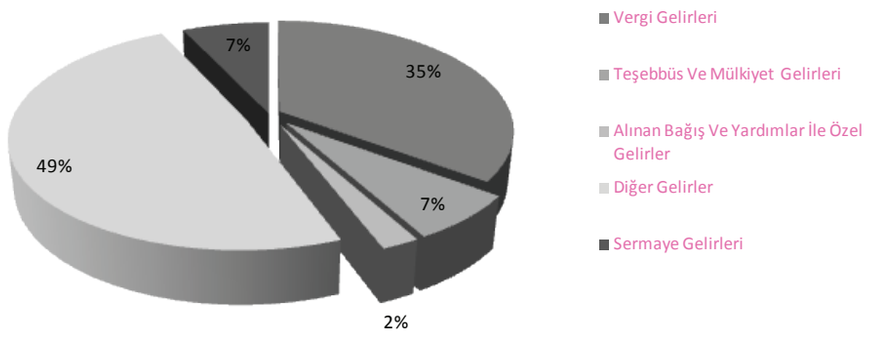
4.7. 735 adet mükellefin adres bilgileri güncellenmiştir.

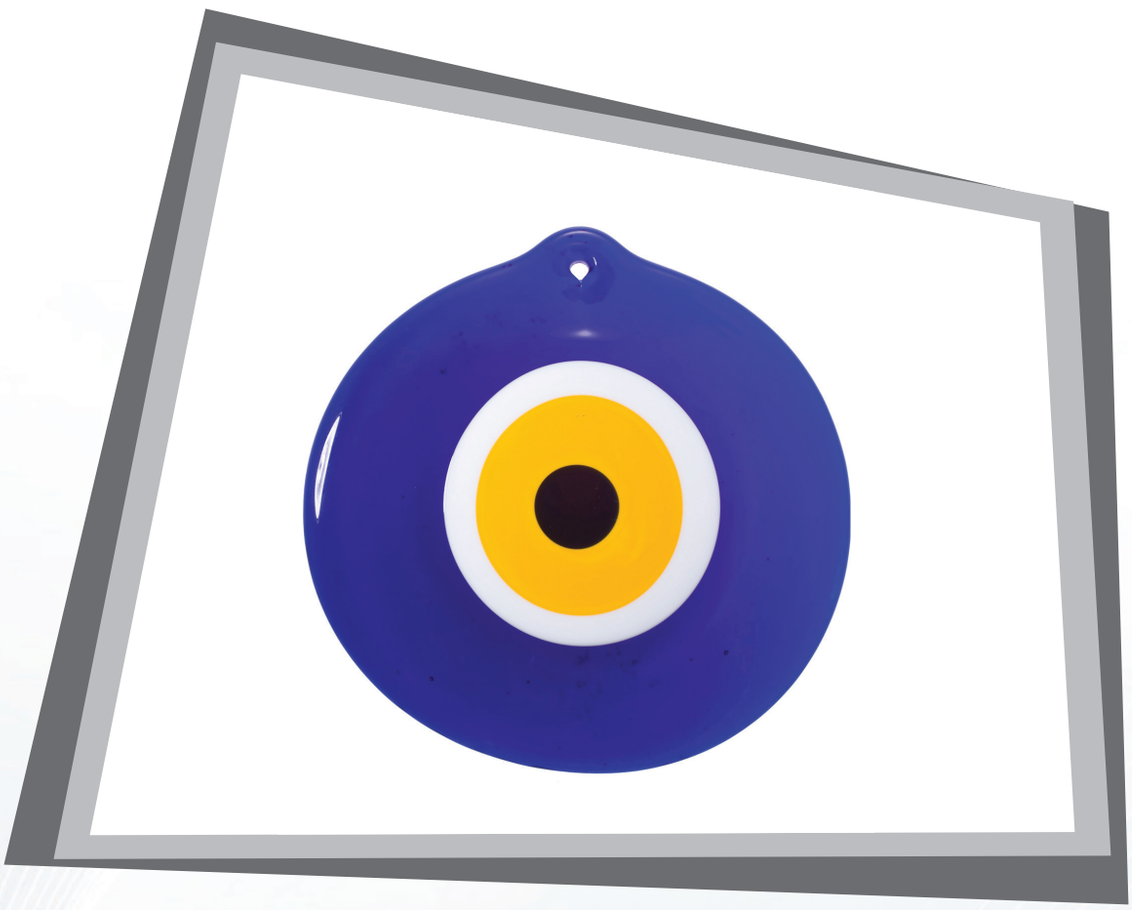
4.8. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden (Takbis) 1090 kişinin sorgulaması yapılarak 832 kişinin beyanda bulunmadığı tespit edilmiştir.

Gelir Kalemlerinin Toplam Gelir İçindeki Payı

GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	TAHMİNİ GELİR (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR (TL)
01	Vergi Gelirleri	39.646.000,00	25.182.834,13
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	4.757.000,00	4.868.746,39
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.200.000,00	1.598.927,65
05	Diğer Gelirler	46.352.000,00	34.976.433,21
06	Sermaye Gelirleri	1.600.000,00	5.063.461,43
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
TOPLAM		**93.555.000,00**	**71.690.402,81**

Gerçekleşen gelirlerin toplam gelirdeki payı





Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1.Ruhsat ve Denetim Birimi:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü; belediye meclisimizin 06.07.2015 tarih ve 39 no.'lu kararıyla kurulmuş olup 3572 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Dahili Kanunu'nun, 2005/9207 İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliği'nin, 394 sayılı Hafta Tatili Hakkındaki Kanunu'nun, 2559 sayılı Polis Vazife Ve Selahiyet Kanunu'nun, 4207 sayılı Tütün Mamüllerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanunu'nun ön gördüğü şekilde yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

İlçemiz genelinde bulunan işyerlerinin rutin olarak denetimleri yapılmıştır. Bu kapsamda; çeşitli kurum ve birimlerden gelen yazılara istinaden ilgili iş yerleri Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup gerekli işlemler yapılmıştır.

İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan işyerleri ile ilgili denetim ve ruhsatlandırma çalışmaları yapılmış olup, yıllar itibariyle aşağıya çıkarılmıştır.

Verilen Ruhsat/Belge	2013		2014		2015		2016	
	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)
Hafta Tatili Ruhsatı	389	277.579	304	147.761	259	211.746	168	137.800
Sıhhi Müessese Ruhsatı	236	356.144	260	230.536	305	449.297	312	619.176
Ekmek Satış Belgesi	38	11.400	22	6.600	34	17.100	23	12.100
G.S.M. Ruhsatı	27	207.077	45	313.969	32	241.271	47	454.927
Süre Belgesi	47	24.100	34	19.000	66	51.835	-	-
Sabahçı Ruhsatı	-	-	-	-	1	2.000	-	-
Canlı Müzik İzni Belegesi	-	-	-	-	3	6.000	2	6.000
Mesul Müdürlük Belgesi	1	150	2	300	-	-	2	1.000
TOPLAM	738	876.450	667	718.166	700	979.249	554	1.231.003

2.Ölçü ve Ayar Birimi:

Müdürlüğümüz Ölçü ve Ayar Biriminde kanuni süre içinde 37 adet beyanname alınmış olup, 25 adet işyerinin denetimi yapılarak ansızın muayene gerçekleştirilmiştir.

- 277 adet terazi kontrol edilmiştir.
- Standartlara uygun olan 205 adet terazi damgalanmıştır.

2016 YILI FAALİYET RAPORU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

Gaziemir Belediyesi

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

2016 yılı Performans Programına göre düzenlenen performans sonuçları tabloları ve buna bağlı değerlendirmeler müteakip sayfalara çıkarılmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.1	Stratejik yönetim ve iç kontrol yönetim sistemi etkinleştirilerek karar alma süreçlerinin etkililiği artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.1	2016 yılında idarenin yıllık performans programı birimlerle koordineli olarak hazırlanacak.			65.332,00	75.645,00	100,00%	88,89%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Planlanan Faaliyet ve Projelerin Tamamlanma Oranı (%)	90%	90%	90%	70%		77,78%	
	Hazırlanan Performans Programı Sayısı (adet)	1	1	1	1		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Performans Programı			65.332,00	75.645,00	100,00%	88,89%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.2	2016 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak			71.332,00	80.931,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hazırlanan İdare faaliyet raporu sayısı	1	1	1	1		100,00%	
	Birim faaliyet raporlarının alınma adedi (Aylık)	12	12	12	12		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İdare Faaliyet Raporu			71.332,00	80.931,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.4	2016 yılında iç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak.			60.332,00	73.250,00	100,00%	98%	İç kontrol eylem planı revize edilmiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İç kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	95%	90%	75%	70,00%		93,33%	
	Rehber ve tanıtıcı doküman sayısı (adet)	5	10	10	10		100,00%	
	Rehber ve dokümanlardan memnuniyet (%)	90%	90%	90%	90,00%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İç Kontrol Faaliyeti			60.332,00	73.250,00	100,00%	98%	

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-1.2	Avrupa Birliği/Kalkınma Ajansı vb. destekli projelerden yararlanma düzeyi kapasitesi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.2	2016 yılında kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılarak kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 hibe projesi alınacak			80.332,00	73.250,00	91,18%	25 %	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hazırlanan AB projesi sayısı (adet)	1	1	1	0		0,00%	
	Alınan AB veya diğer proje sayısı (adet)	1	1	1	0		0,00%	
	Eğitim katılımcı sayısı (adet)	5	10	10	10		100,00%	
	Eğitimden memnuniyet (%)	90%	90%	90%	VY	-	-	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kaynak Oluşturma Faaliyeti			80.332,00	73.250,00	91,18%	25 %	
HEDEF-1.3	Kalite Yönetim Sisteminin Kurulmasına Yönelik Çalışmalar Yapılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-1.3.1	2016 yılında Toplam Kalite Yönetim Sisteminin Oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılacak			55.332,00	0,00	0,00%	0%	Faaliyet 2017 Yılına Ertelenmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kalite Belgesi sayısı (adet)	VY	VY	1	0		0,00%	
	Kalite Ödülü Sayısı (adet)	VY	VY	1	0		0,00%	
	Hemşeri Memnuniyetinde Artış Oranı (%)	VY	VY	10%	0		0,00%	
	Çalışan memnuniyetinde Artış Oranı (%)	VY	VY	10%	0,0%		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Toplam Kalite Faaliyeti			55.332,00	0,00	0,00%	0,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				277.328,00	303.076,00	100,00%	77,92%	

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullana bilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak							
HEDEF-1.10	Elektronik Bilgi Yönetim Sistemine geçilecek ve dijital arşiv oluşturulacak							
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.1	2016 yılında Dijital evrak ve arşiv sistemi ile ilgili personele eğitim verilecek.			131.907,00	152.615,00	67,00%	66,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak sistemini kullanan birim sayısı (adet)	VY	VY	22	22		100,00%	
	Dijital evrak ve arşiv sisteminin kapsama alanı (%)	VY	VY	80%	80%		100,00%	
	Dijital evrak ve arşiv sistemi ile ilgili eğitim alan personel sayısı	VY	VY	44	0		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Arşiv Faaliyeti			131.907,00	152.615,00	67,00%	66,67%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.2	2016 yılında dijital arşiv tarama ünitesi oluşturulacak ve evraklar dijital ortama aktarılacak.			131.907,00	152.615,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak ve arşiv sistemini kullanan birim sayısı (adet)			VY	1	22	22	
	Dijital evrak ve arşiv sisteminin kapsama alanı (%)			VY	VY	80%	80%	
	Dijital ortama aktarılan evrak sayısı (adet)			VY	1180000	-	100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Arşiv Faaliyet			131.907,00	152.615,00	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				263.814,00	305.230,00	83,50%	83,33%	

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.8	Çalışanlara yönelik etkinlik ve faaliyetlerle motivasyon düzeyi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.8.1	2016 yılında kişisel gelişime yönelik eğitimler verilerek personelin özgüveninin artırılması sağlanacak.			86.130,00	87.518,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sosyal etkinlik sayısı (adet)	1	1	1	2		100%	
	Personel başına eğitim saatinde artış oranı (%)	5%	5%	5%	5%		100%	
	Çalışan memnuniyet oranı (%)	75%	75%	80%	VY			
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İnsan Kaynakları Faaliyeti			86.130,00	87.518,00	100,00%	100,00%	
HEDEF-1.11	Hizmet alanlarında kalite düzeyi artırılarak bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanılabilen personel sayısı yükseltilecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.11.2	"2016 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmeti içi eğitim analizi yapılacak ve bilişim sistemi ile teknolojiyi etkin kullanılabilecek şekilde personele eğitim verilecek."			146.130,00	89.130,00	60,99%	84,81%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	25	15	10	6		60%	
	Hizmet içi eğitimden memnuniyet (%)	90%	90%	90%	85%		94%	
	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı (adet)	408	150	200%	250%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim Faaliyeti			146.130,00	89.130,00	60,99%	84,81%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				232.260,00	176.648,00	85,00%	92,00%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.6	Halk hizmet masası hizmetleri daha etkin hale getirilecek							
PERFORMANS HEDEFİ-1.6.1	2016 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetlerinin daha hızlı bir şekilde çözümüne yönelik takip programı etkin hale getirilecek, bu kapsamda kayıt ve dosyalama sistemi oluşturularak vatandaşa geri bildirimi sağlanacak			31.515,39	35.904,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İstek sayısı (adet)	5442	2051	Sürece Göre	1599		100,00%	
	Öneri sayısı (adet)	27	20	Sürece Göre	590		100,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	75%	85%	85%	85%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			31.515,39	35.904,00	100,00%	100,00%	
HEDEF-1.6	Halk hizmet masası hizmetleri daha etkin hale getirilecek							
PERFORMANS HEDEFİ-1.6.2	"2016 yılında Belediyenin tek elden yürütülebilecek faaliyetleri tespit edilerek halk hizmet masası etkin hale getirilecek"			31.515,39	35.904,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Halk hizmet masasında sunulan hizmet sayısı (adet)	1	3	3	3		100,00%	
	Eğitim verilecek personel sayısı (kişi)	3	10	10	10		100,00%	
	Hemşeri memnuniyet oranı (%)	75%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			31.515,39	35.904,00	100,00%	100,00%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-1.7	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığı artırılacak ve memnuniyet ölçüm çalışmaları etkin hale getirilecek							
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.1	2016 yılında Belediye hizmet faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete, dergi vb….) alımı yapılarak tüm kamuoyuna dağıtımı yapılacak ayrıca elektronik ortama aktarılarak bilgi bankası oluşturulacaktır.			191.515,39	96.467,00	50,37%	86,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dağıtımı yapılacak gazete ve bülten sayısı	36.000	25.000	25.000	20.000		80,00%	
	Dağıtımı yapılacak dergi sayısı	10.810	10.000	10.000	8.000		80,00%	
	Tanıtım filmi sayısı	2	1	Sürece Göre	1		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			191.515,39	96.467,00	50,37%	86,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.2	2016 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik dış paydaşların istek, öneri ve şikayetlerinin çözümüne ilişkin beklenti ve memnuniyeti anketi yapılacak.			131.515,39	89.004,00	67,68%	71,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İlçemizde yapılacak anket sayısı	3	1	2	2		100,00%	
	Ankete katılan kişi sayısı (adet)	12.000	9.000	10.000	4.200		42,00%	
FAALİYET / PROJELER				**KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR**				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			131.515,39	89.004,00	67,68%	71,00%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.3	2016 yılında çevre bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik ağaç bayramı ve 5 Haziran dünya Çevre Günü kutlama etkinliklerinin tanıtım materyallerinin basımı ve dağıtımı yapılacaktır.			76.515,39	40.764,00	53,28%	96,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Etkinliklere katılım sayısı (adet)	2500	3000	3000	5000		100,00%	
	Etkinliklerden memnuniyet (%)	99%	99%	99%	90%		90,91%	
	Çevre bilinci ve duyarlılığında artış oranı (%)	70%	80%	80%	80%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Tanıtım Faaliyeti			76.515,39	40.764,00	53,28%	96,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.5	2016 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş, broşür, pankart, ayaklı ve ışıklı pano, sticker, billboard, megalight, CD, DVD, vb.) tanıtım materyallerinin basım ve dağıtımı yapılacak.			471.515,39	372.950,00	79,10%	87,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Basım ve dağıtımı yapılan tanıtım materyal sayısı (adet)	5500	5800	5800	5000		86,21%	
	Talebi karşılama oranı (%)	90%	90%	90%	80%		88,89%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			471.515,39	372.950,00	79,10%	87,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.6	2016 yılında gerçekleştirilecek faaliyet ve hizmetlere ilişkin (tüm basılı gazete, kupür, fotoğraf tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb.) elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.			71.515,39	66.281,00	92,68%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	573	254	Sürece Göre	350		100,00%	
	Arşivlenen fotoğraf sayısı (adet)	8.845	5.761	Sürece Göre	46758		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			71.515,39	66.281,00	92,68%	100,00%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.7	"2016 Yılında Hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini artırmaya yönelik Kamu kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Sanayici ve İş Adamları ile organizasyon gerçekleştirilecek."			81.515,39	35.904,00	44,05%	98,00%	Özel Kalem Md.lüğü ile koordineli olarak yapılmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenleme ve organizasyon sayısı(adet)	8	6	6	9		100,00%	
	Organizasyona katılan kuruluş vb.sayısı (adet)	130	300	300	400		100,00%	
	Organizasyondan Memnuniyet (%)	100%	95%	95%	90%		94,74%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			81.515,39	35.904,00	44,05%	98,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.8	2016 yılında ilçede düzenlenecek olan Uluslararası ve Ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri ve organizasyonlar gerçekleştirilecek.			531.515,39	362.795,00	68,26%	96,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Uluslar arası etkinlik sayısı (adet)	1	1	1	1		100,00%	
	Ulusal etkinlik sayısı (adet)	18	20	20	20		100,00%	
	Tanıtımların halka ulaşma oranı (%)	95%	95%	95%	85%		89,47%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			531.515,39	362.795,00	68,26%	96,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.9	2016 Yılında ilçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik Hemşehrilerin ve Muhtarların katıldığı toplantılar gerçekleştirilecek.			61.515,39	35.904,00	58,37%	97,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hemşeri ve muhtar toplantısı sayısı (adet)	6	6	6	6		100,00%	
	Katılımcı sayısı (adet)	65	60	60	100		100,00%	
	Katılımcı memnuniyeti (%)	99%	99%	99%	90%		90,91%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			61.515,39	35.904,00	58,37%	97,00%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-1.8	Çalışanlara yönelik etkinlik ve faaliyetlerle motivasyon düzeyi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.8.2	2016 yılında personelin birlik ve beraberliğinin sağlanmasına yönelik sosyal etkinlikler ile çeşitli organizasyonlar düzenlenerek motivasyonun artırılması sağlanacak.			81.515,39	35.904,00	44,05%	50,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Çalışanlara yönelik etkinlik sayısı (adet)	6	6	6	4		66,67%	
	Çalışanlara yönelik organizasyon sayısı (adet)	6	6	6	2		33,33%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			81.515,39	35.904,00	44,05%	50,00%	
HEDEF-1.9	Katılımcılık ilkeleri karar süreçlerinde etkin olarak kullanılacak ve kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve proje kapasitesi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.9.1	2016 yılında Kent Konseyinin toplantıları organize edilecek, kent konseyi tarafından önerilen ve belediye meclisi tarafından alınan karar ve uygulamaya geçirilen projelerin tanıtımı yapılacak.			81.515,39	66.111,00	81,10%	56,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Projelerin tanıtımına yönelik basılan afiş sayısı (adet)	3100	6000	4000	2500		62,50%	
	Projelerin tanıtımına yönelik basılan broşür sayısı (adet)	6000	8000	8000	2000		25,00%	
	Projelerin tanıtımına yönelik basılan pankart ve branda sayısı (adet)	75	80	80	50		62,50%	
	Kent konseyi öneri ve proje sayısı (adet)	90	VY	90	30		33,33%	
	Öneri ve proje sayısı	18	15	Sürece Göre	5		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kent Konseyi Faaliyeti			81.515,39	66.111,00	81,10%	56,67%	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-5	stihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.							
HEDEF-5.2	Girişimciliği destekleyici faaliyetler düzenlenecek ve yeni fuar alanının Gaziemir ekonomisine sağlayacağı katkı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.1	2016 yılında ilçemizde girişimciliği destekleyici faaliyetleri arttırmak ve ilçemizin tanıtımına katkı sağlamak için turizm ve tanıtım ofisi kurulacak			31.515,39				Faaliyet Özel Kalem Md.lüğüne devredilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İşbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)	35	250	250				
	Geliştirilen proje sayısı (adet)	3	3	5				
	Turizm ve tanıtım ofisinden memnuniyet (%)	VY	99%	99%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			31.515,39				
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.874.700,07	1.273.892,00	67,95%	79,82%	

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YIL I	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü	2014	2015	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%) MALİ	GERÇEKLEŞME (%) FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.4	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.3	2016 yılında Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi daha etkin hale getirilecek ve taşınır işlemleri ile ilgili personele eğitim verilecek.			52.020,00				Faaliyet Destek Hizmetleri Md.lüğü sorumluluğuna geçmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Eğitim verilen personel sayısı (kişi)	VY	VY	5				
	Taşınır ambar sayısı (adet)	VY	2	3				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi Faaliyeti			52.020,00				
HEDEF-1.5	Mali hizmetlerde etkili yöntemler geliştirerek, vergi gelirlerinde tahakkuk oranı artırılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-1.5.1	"2016 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacak."			266.259,00	246.520,00	92,59%	97%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Vergi gelirlerinin tahakkuk artış oranı (%)	VY	39%	45%	42,0%		93%	
	Vergi gelirleri tahsilat artış oranı (%)	VY	30%	30%	33,0%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Vergi Gelirleri Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyeti			266.259,00	246.520,00	92,59%	97%	

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.5.2	"2016 yılında emekli muafiyetine yönelik gayri menkul araştırması yapılarak muafiyetten faydalanmaması gerekenlerin vergi muafiyetleri ortadan kaldırılarak tahakkuk oranında artış sağlanacak."			266.259,00	246.520,00	92,59%	75%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Vergi muafiyetinda azalma oranı (%)	VY	4%	8%	6,0%		75%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emekli Muafiyetine Yönelik Gayrimenkul Araştırma Faaliyeti			266.259,00	246.520,00	92,59%	75%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.5.3	2016 yılında emlak beyanı vermeyen mükellefler tespit edilerek tahakkuk oranında artış sağlanacak.			266.259,00	246.520,00	92,59%	94%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Emlak vergisi tahakkuk artış oranı (%)	VY	45%	51%	48,0%		94%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Gelir Faaliyeti			266.259,00	246.520,00	92,59%	94%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				850.797,00	739.560,00	92,59%	88,67%	

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.10	Elektronik Bilgi Yönetim Sistemine geçilecek ve dijital arşiv oluşturulacak							
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.2	2016 yılında dijital arşiv tarama ünitesi oluşturulacak ve evraklar dijital ortama aktarılacak.			353.250,00	183.352,00	51,90%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak ve arşiv sistemini kullanan birim sayısı (adet)	VY	1	22	22		100,00%	
	Dijital evrak ve arşiv sisteminin kapsama alanı (%)	VY	VY	80%	80%		100,00%	
	Dijital ortama aktarılan evrak sayısı (adet)	VY	1180000	Sürece Göre	1180000		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi İşlem Faaliyeti			353.250,00	183.352,00	51,90%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.3	2016 yılında birimlerin ihtiyaç duyacağı yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek			555.250,00	375.494,00	67,63%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bilgisayar sayısı (adet)	311	311	330	330		100,00%	
	İnternet erişim hızı (Mbit)	40	50	60	60		100,00%	
	Server sayısı (adet)	7	6	7	9		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi İşlem Faaliyeti			555.250,00	375.494,00	67,63%	100,00%	

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.4	2016 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilecek ve personele eğitim verilecek.			96.250,00	91.135,00	94,69%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak ve arşiv sistemini kullanacak birim sayısı (adet)	VY	VY	22	22		100,00%	
	Dijital evrak ve arşiv sistemini kapsama oranı (%)	VY	VY	80%	80%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi İşlem Faaliyeti			96.250,00	91.135,00	94,69%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.10.6	2016 yılında yönetim bilgi sistemleri kapsamında ihtiyaç duyulacak yeni modüllerin sisteme entegresi sağlanacak			93.250,00	91.135,00	97,73%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yeni oluşturulan veya entegre edilen modül sayısı (adet)			45	47	-	100,00%	
	Yeni oluşturulan modülü kullanan birim sayısı (adet)			21	21	-	100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi İşlem Faaliyeti			93.250,00	91.135,00	97,73%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.001.768,00	649.999,00	77,99%	94,05%	

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü	2014	2015	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%) MALİ	GERÇEKLEŞME (%) FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak.							
HEDEF-2.3	Çevre bilinci artırılarak atık toplamada etkin yöntemler geliştirilecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.1	2016 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak			34.750,00	35.773,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kumbara sayısı (adet)	490	500	510	510		100%	
	Toplanan cam, plastik, kağıt, teneke, pil, elektronik eşya ve atık yağ miktarı (ton)	2.321	45.000	46.000	52.297		100%	
	Geri dönüştürülebilir atık miktarında artış oranı (%)	10%	10%	10%	10%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik Faaliyeti			34.750,00	35.773,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.2	2016 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak			49.750,00	40.333,00	81,07%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve Onarımı Yapılacak Konteyner sayısı (adet)	3850	3900	3970	3970		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik Faaliyeti			49.750,00	40.333,00	81,07%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.3	2016 yılında İnsan yoğunluğuna bağlı olarak, cadde ve sokaklarda çöp konteynerlerinin kapasiteleri artırılacak.			234.750,00	51.705,00	22,03%	99,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Konteyner sayısı (adet)	3850	3900	3970	3970		100,00%	
	Toplanan çöp miktarı (ton)	61500	65000	66000	65850		99,77%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik Faaliyeti			234.750,00	51.705,00	22,03%	99,00%	

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.4	2016 yılında Kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak			12.250.750,00	12.442.321,00	100,00%	97,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Toplanan çöp miktarı (ton)	61500	65000	66000	65850		99,77%	
	Konteyner sayısı (adet)	3850	3900	3970	3970		100,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	70%	70%	85%	75%		88,24%	
	Şikayet sayısı (adet)	533	380	Sürece göre	285		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik Faaliyeti			12.250.750,00	12.442.321,00	100,00%	97,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.5	"2016 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürlülerin yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek."			34.750,00	35.733,00	100,00%	77,21%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Temizlenen yer sayısı (adet)	479	900	910	532		58,46%	
	Temizlik hizmetinden memnuniyet (%)	70%	85%	99%	95%		95,96%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik Faaliyeti			34.750,00	35.733,00	100,00%	77,21%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.6	2016 yılında katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik, belirli bölgelerde poşetleme sistemine geçilerek, atıkların bu yöntemle toplanması sağlanacak			34.750,00	35.773,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Poşet sistemi ile toplanan çöp miktarı (ton)	21.500	23.000	25.000	26.500		100,00%	
	Poşetle toplanan çöp miktarında artış oranı (%)	26%	27%	28%	35%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Temizlik Faaliyeti			34.750,00	35.773,00	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				12.639.500,00	12.641.638,00	100,00%	95,54%	

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Zabıta Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak							
HEDEF-2.2	Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.1	2016 yılında ticari faaliyetlerin yoğun olduğu Bölgelerde, Cadde, Sokak, Park ve Meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak seyyar satıcı oluşumlarını ve yaya trafiğini engelleyici nitelikte olan işgaliyeler önlenecek			441.204,00	425.098,00	96,35%	63%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İşlem sayısı (adet)	204	80	150	94		63%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta Faaliyeti			441.204,00	425.098,00	96,35%	63%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.2	2016 yılında İlçenin gelişen bölgelerinde gece kondu ve kaçak yapılaşmayı önleyecek denetimler yapılacak			441.204,00	425.098,00	96,35%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gecekondu ve kaçak yapı tespit sayısı (adet)	149	92	120	130		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta Faaliyeti			441.204,00	425.098,00	96,35%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.3	2016 yılında inşaat hafriyat atıklarının kontrolsüz bir şekilde dökülmesini önlemeye yönelik kontroller yapılacak.			441.204,00	425.098,00	96,35%	70%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Tespit sayısı (adet)	38	11	20	14		70%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta Faaliyeti			441.204,00	425.098,00	96,35%	70%	

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Zabıta Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.4	"2016 yılında yapılacak denetimlerde ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen işyerleri mühürlenerek faaliyetine son verilecek."			441.204,00	425.098,00	96,35%	100%	
	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	190	103	150	222		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Zabıta Faaliyeti			441.204,00	425.098,00	96,35%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.5	2016 yılında 3516 Sayılı kanun çerçevesinde Ölçü ve Tartı Aletleri denetlenecek ve muayeneleri gerçekleştirilecek			441.204,00	425.098,00	96,35%	88%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Denetim sayısı (adet)	56	56	Sürece Göre	25		100%	
	Ölçü ve tartı aletlerinin uygunluk oranı (%)	98%	98%	98%	75%		77%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Ölçü ve Tartı Aletleri Denetim Faaliyeti			441.204,00	425.098,00	96,35%	88%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				2.206.020,00	2.125.490,00	96,35%	84,20%	

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak (kentsel dönüşüm)							
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.6	2016 yılında 1/1000 uygulama imar planları veya üst ölçekli planlar incelenerek, parsellerin yapılaşma koşulları ve plandaki durumlarına dair bilgi verilecek.			209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İmar durum sayısı (adet)	422	394	500	648		100%	
	Kitle tasdiki sayısı (adet)	44	31	50	71		100%	
	Yer seçim belgesi sayısı (adet)	14	14	20	48		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İmar Durum Faaliyeti			209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.7	2016 yılında İnşaatların ruhsat ve eki projelerine uygun olarak tamamlanıp tamamlanmadığına ilişkin kontroller yapılarak, izin belgeleri düzenlenecek.			209.280,00	215.676,00	100,00%	98%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapı kullanma izin belgesi sayısı (adet)	713	199	300	288		96%	
	Yapı uygunluk belgesi sayısı (adet)	19	20	40	75		100%	
	Baca uygunluk belgesi sayısı (adet)	24	8	20	24		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı Kullanma İzin Faaliyeti			209.280,00	215.676,00	100,00%	98%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.8	2016 yılında inşaatların yapımı aşamasında denetim sorumluluğu olan yapı denetim firmaları işlemleri takip edilerek, raporları tanzim edilecek			209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hakediş sayısı (adet)	699	253	400	628		100%	
	Seviye tespit tutanağı sayısı (adet)	427	658	600	814		100%	
	İşyeri teslim belgesi sayısı (adet)	102	72	100	144		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı Denetim Hakediş Faaliyeti			209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.9	2016 yılında parsellerin planlara uygun yapılaşmaları için gerekli izinler verilecek, bu kapsamda imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme için gerekli ruhsatlandırma işlemleri yapılacak			209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yeni yapı ruhsatı sayısı (adet)	94	88	100	165		100%	
	Diğer ruhsat (Tadilat, İlave, Yenileme vb.) sayısı (adet)	76	52	100	126		100%	
	Asansör ruhsat sayısı (adet)	95	26	70	-			Fen işleri tarafından yürütülmektedir
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı Ruhsat Faaliyeti			209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.10	2016 yılında ruhsatsız yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak			209.280,00	215.676,00	100,00%	84%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılan tespit sayısı (adet)	124	72	100	77		77%	
	Yıkım kararı sayısı (adet)	124	72	100	77		77%	
	Para cezası miktarı (TL)	1.149.251,00	950.845,00	1.000.000,00	1.185.114,00		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapı Kontrol Faaliyeti			209.280,00	215.676,00	100,00%	84%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.046.400,00	1.078.380,00	100,00%	96,40%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-3	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini artırmak.							
HEDEF-3.1	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilerek hizmetlerden memnuniyet düzeyi artırılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.2	2016 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak			414.154,00	307.808,00	74,32%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hizmet verilen kişi sayısı (adet)	3.783	2.054	Talebe göre	3144		100,00%	
	Hizmetten memnuniyet (%)	99%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			414.154,00	307.808,00	74,32%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.3	2016 yılında belediye sınırları içerisinde gerçekleşen ölüm olaylarında cenaze hizmetleri verilecek.			175.344,00	184.019,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Cenaze Hizmeti Alan Kişi Sayısı (adet)	186	106	Talebe göre	126		100,0%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			175.344,00	184.019,00	100,00%	100,00%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.4	2016 yılında Beyazevler Mahallesindeki (İZOKOM yanı) arazide Sağlık Köyü kurulacak.			65.344,00	0,00			2017 yılına devredilmiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	99				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			65.344,00	0,00			
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.5	2016 yılında Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlılarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecektir			122.344,00	80.876,00	66,11%	98,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ataevi üye sayısı (kişi)	VY	30	50	119		100,00%	
	Hizmetten faydalanan (kişi)	VY	165	Sürece Göre	7276		100,00%	
	Memnuniyet Oranı (%)	VY	90%	99%	95%		97,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			122.344,00	80.876,00	66,11%	98,00%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.6	2016 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik (göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar vb.) halkın bilinçlendirilmesi sağlanacak ve bu kapsamda eğitim ve seminerler düzenlenecek.			65.344,00	78.676,00	100,00%	96,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Seminer ve Eğitim Programı sayısı (adet)	17	5	10	9		90,00%	
	Eğitim programlarına katılan kişi sayısı (adet)	1.456	250	300	306		100,00%	
	Eğitim programlarından memnuniyet (%)	95%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			65.344,00	78.676,00	100,00%	96,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.7	2016 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik poliklinik düzeyinde sağlık taraması yapılacak.			108.344,00	82.126,00	75,80%	93,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Genel sağlık tarama sayısı (adet)	547	3650	6000	11274		100,00%	
	Genel sağlık taramasında tespit edilen hastalık sayısı (adet)	22	50	100	80		80,00%	
	Genel sağlık taramasından memnuniyet (%)	80%	80%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			108.344,00	82.126,00	75,80%	93,00%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.8	2016 yılında hastalıkların erken teşhis ve tedavisine yönelik laboratuar hizmeti verilecek.			108.844,00	123.181,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Tahlil hizmeti verilen kişi sayısı (adet)	2.243	2000	2000	2258		100,00%	
	Sağlık hizmetinden memnuniyet oranı (%)	100%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			108.844,00	123.181,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.9	2016 yılında ilçemizde yeni doğan bebeklerin ve annelerin bakım ve eğitimleri yapılacak.			246.252,00	266.221,00	100,00%	90,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve eğitimi yapılan aile sayısı (adet)	974	1.400	1.340	1086		81,04%	
	Bakım ve eğitimden memnuniyet (%)	100%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			246.252,00	266.221,00	100,00%	90,00%	

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-3.2	Sağlık haritası hazırlanarak korumasız ve dezavantajlı kesimlerin tespiti yapılarak buna yönelik sağlık hizmetleri sunulacak							
PERFORMANS HEDEFİ-3.2.1	2016 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilecek			1.621.626,00	1.649.448,00	100,00%	98,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Tespiti yapılan sosyal yönden dezavantajlı kişi sayısı (adet)	545	350	580	550		94,83%	
	Yardım alan kişi sayısı (adet)	1,646	5.610	İhtiyaca göre	2112		100,00%	
	Yardımlardan memnuniyet (%)	99%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			1.621.626,00	1.649.448,00	100,00%	98,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				2.927.596,00	2.772.355,00	89,53%	96,88%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.2	Avrupa Birliği/Kalkınma Ajansı vb. destekli projelerden yararlanma düzeyi kapasitesi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.1	2016 yılında Belediyemiz faaliyetlerinde tüketilen enerjinin yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanması için projeler geliştirilecek.			99.317,00	0,00			Proje iptal edilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje sayısı (adet)	VY	VY	1				
	Projeden elde edilen tasarruf (%)	VY	VY	10%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Proje faaliyeti			99.317,00	0,00			
HEDEF-1.4	Bina tesis ve makinelerin bakım ve onarımları optimum maliyetle gerçekleştirilecek ve taşınır mal yönetiminde daha etkin bir sistem oluşturulacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.2	2016 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.			499.317,00	562.099,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Belediye hizmet binaları sayısı (adet)	25	25	27	27		100,00%	
	Bakım onarımı yapılan bina sayısı (adet)	10	10	10	12		100,00%	
	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	118.965,00 TL	270.000,00 TL	400.000,00 TL	417.000,00 TL		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bakım Onarım Faaliyeti			499.317,00	562.099,00	100,00%	100,00%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-3	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini artırmak.							
HEDEF-3.1	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri geliştirilerek hizmetlerden memnuniyet düzeyi artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.4	2016 yılında Beyazevler Mahallesindeki (İZOKOM yanı) arazide Sağlık Köyü kurulacak.			199.317,00	0,00			2017 Yılına ertelenmiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	99%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			199.317,00	0,00			
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.1	Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.5	2016 yılında Atıfbey Mahallesi Gaziemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.			99.317,00	0,00			2017 Yılına ertelenmiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamulaştırma alanı (m2)	VY	2000	2000				
	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Restorasyon faaliyeti			99.317,00	0,00			

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.6	2016 yılında Beyazevler Mahallesinde yapımı başlayan, içinde amfi tiyatro, halı saha, spor ve çocuk oyun alanlarının da bulunduğu sosyal yaşam alanı projesi tamamlanacak. (Beyazevler Rekreasyon Alanı Projesi)			2.099.317,00	0,00			2017 Yılına ertelenmiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (Ay)	VY	VY	12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	99%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			2.099.317,00	0,00			
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.8	2016 Gaziemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacak.			6.599.317,00	5.563.605,00	84,31%	94,74%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	3.250	4500	10.000	10123		100%	
	Asfaltlama hizmetinden memnuniyet (%)	95%	95%	95%	80%		84%	
	Yapılan tretuar ve kaldırım miktarı (m2)	18.550	10.000	15.000	11.752		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bakım Onarım ve Yapım Faaliyeti			6.599.317,00	5.563.605,00	84,31%	94,74%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.9	2016 yılında Hasan Güven caddesi ve Emlak Bankasından Zafer Mahallesi EVKA-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları ile ilgili gerekli girişimlerde bulunulacaktır. (İ.B.B. ile koordineli)			99.317,00	0,00			Proje İBB tarafından yapılacaktır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			99.317,00	0,00			
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.10	2016 yılında Irmak Mahallesi içinde yer alan dere ve çevresi, yürüyüş yolları, dinlenme alanları ve köprüler olacak şekilde düzenlenecek. (Kanal Gaziemir)			99.317,00	144.211,00	100,00%	33,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12	36		33,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	95%	VY			
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			99.317,00	144.211,00	100,00%	33,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.11	2016 yılında Irmak Mahallesi, Hasan Güven Caddesi'ndeki (eski seranın bulunduğu) alan üzerine Kültür Merkezi kurulacak.			99.317,00	0,00			2017 Yılına ertelenmiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	90%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			99.317,00	0,00			

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.12	2016 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.			199.317,00	144.211,00	72,35%	78,91%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım onarımı yapılan okul sayısı (adet)	8	8	8	8		100,00%	
	Okul bakım onarım maliyeti (TL)	0 ,00	125.000,00 TL	100.000,00 TL	42.000,00 TL		42,00%	
	Bakım onarımdan memnuniyet (%)	90%	90%	95%	90%		94,74%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bakım Onarım Faaliyeti			199.317,00	144.211,00	72,35%	78,91%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.13	2016 yılında ilçemizdeki kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilecek.			1.099.317,00	144.211,00	13,12%	33%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kaçak yapı sayısı (adet)	124	100	Tespite göre	61		100%	
	Kaçak yapılaşmada azalma oranı (%)	12%	50%	Tespite göre	0%		0,00%	
	Yıkımı yapılan kaçak yapı sayısı (adet)	15	50	Tespite göre	0		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yıkım Faaliyeti			1.099.317,00	144.211,00	13,12%	33%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.14	2016 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. (İBB ile koordineli)			99.317,00	0,00			Proje İBB tarafından yapılacaktır.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			99.317,00	0,00			
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.15	2016 yılında Sarnıç bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik bir adet salon yapılacak. (İBB İle Koordineli)			249.317,00	1.425.793,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12	15		100,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	99,00%	99,00%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyet			249.317,00	1.425.793,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.17	2016 yılında Sarnıç Cumhuriyet Meydanı düzenlenecek.			99.317,00	0,00			2017 Yılına ertelenmiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	90,00%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım ve Düzenleme Faaliyeti			99.317,00	0,00			

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.18	2016 yılında Sarnıç Hürriyet Mahallesinde (mevcut Temizlik İşleri Şantiyesinin bulunduğu yer) Kültür Merkezi kurulacak.			149.317,00	144.211,00	100,00%	0,00%	Proje hazırlanmıştır. 2017 yılında ihaleye çıkılacaktır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12	0		0,00%	
	1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması (%)	VY	VY	100,00%	0,00%		0,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			149.317,00	144.211,00	100,00%	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.20	2016 yılında Sevgi Mahallesi Sosyal Konutları içinde yer alan mevcut tesis, modern bir spor tesisi haline dönüştürülecek. (İBB Koordineli)			99.317,00	144.211,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12	12,00		100,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	90,00%	90,00		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			99.317,00	144.211,00	100,00%	100,00%	
HEDEF-7.2	Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanlar (orman, ağaçlık alanlar vb.) kontrollü olarak halkın kullanımına açılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.2.1	2016 yılında Çamlık Caddesi'nde bulunan bölgede sosyal hayatı geliştirecek şekilde düzenleme yapılacak. (Kanal Sarnıç)			99.317,00	144.211,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ortalama bitim süresi (ay)	VY	VY	12	12		100,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	90,00%	90,00%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Düzenleme Faaliyeti			99.317,00	144.211,00	100,00%	100,00%	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-7.3	Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.2	2016 yılında İlçemizin gelişimine paralel olarak yeni park alanları yapılacaktır.			599.317,00	144.211,00	24,06%	100,00%	Şantiye imkanları ile yapılmıştır
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	145	146	148	148		100,00%	2 adet yeşil alan oluşturulmuştur.
	Kişi başına aktif yeşil alan miktarı (m2)	3,7	3,8	3,9	3,9		100,00%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70%	95%	95%	90%		94,74%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Yapım Faaliyeti			599.317,00	144.211,00	24,06%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				12.587.706,00	8.560.974,00	68,01%	46,23%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-5	İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.							
HEDEF-.5.2	İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.3	2016 yılında ilçede yaşayanlara yönelik girişimciliği destekleyici faaliyetler ve kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak meslek edindirme kursları düzenlenecek			43.100,00	28.994,00	67,27%	52,78%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurs sayısı (adet)	VY	3	3	1		33,33%	
	Kurs katılımcı sayısı (adet)	VY	300	300	75		25,00%	
	Kurstan memnuniyet (%)	VY	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim Faaliyeti			43.100,00	28.994,00	67,27%	52,78%	
AMAÇ-6	Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürler arası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek							
HEDEF-.6.1	Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerde katılımcı anlayışı güçlendirerek ilçemiz Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi haline getirilecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.1	2016 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera v.b. etkinlikler düzenlenecek.			373.100,00	918.531,00	100,00%	98,00%	Bütçe aktarımı yapılmıştır
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılacak Etkinlik Sayısı (adet)	45	20	20	30		100,00%	
	Etkinliklere Vatandaş Katılımı (Kişi)	30000	25000	25000	35000		100,00%	
	Vatandaş Memnuniyeti (%)	99%	99%	99%	95%		97,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			373.100,00	918.531,00	100,00%	98,00%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.2	2016 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını arttırmak, dayanışmayı pekiştirmek maksadıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacak.			163.100,00	249.660,00	100,00%	67,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Katılımcı Sporcu Sayısı (adet)	VY	600	600	0		0,00%	
	Etkinliğe Katılım Sayısı (adet)	VY	10000	10000	10000		100,00%	
	Etkinlik memnuniyeti (%)	VY	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Gençlik ve Spor Faaliyeti			163.100,00	249.660,00	100,00%	67,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.3	2016 yılında Belediyemiz ile Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek			523.100,00	207.770,00	39,72%	82,86%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Çocuk şenliğine katılan ülke ve şehir sayısı (adet)	12	13	13	7		53,85%	
	Çocuk şenliği katılımcılarının memnuniyeti (%)	100%	95%	95%	90%		94,74%	
	Ortalama katılım sıklığı (yıl)	Her Yıl	Her Yıl	Her Yıl	Her Yıl		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			523.100,00	207.770,00	39,72%	82,86%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.4	2016 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenecek.			28.100,00				Faaliyet gerçekleşmemiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Engellilere yönerlik düzenlenen seminer, sempozyum vb. sayısı (adet)	2	3	3				
	Seminer, sempozyum vb. katılımcı sayısı (adet)	200	350	350				
	Seminer, sempozyum vb.den memnuniyet (%)	95%	95%	95%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim Faaliyeti			28.100,00				

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.5	2016 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik (tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb.) etkinlikler düzenlenecek.			33.100,00	23.800,00	71,90%	84,36%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Engellilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	3	4	4	3		75,00%	
	Katılan engelli sayısı (adet)	65	40	60	50		83,33%	
	Etkinlikten memnuniyet (%)	95%	95%	95%	90%		94,74%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			33.100,00	23.800,00	71,90%	84,36%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.6	2016 yılında kardeş belediyeler ile karşılıklı ticari ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik iş gezileri düzenlenecek.			33.100,00				Faaliyet gerçekleşmemiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İş gezisi sayısı (adet)	1	4	2				
	İş gezisinden memnuniyet (%)	90%	90%	90%				
	Kurulan ticari ilişki sayısı (adet)	1	4	4				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			33.100,00				
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.7	2016 yılında ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanımalarına yönelik geziler düzenlenecek.			53.100,00	28.225,00	53,15%	98,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenecek Gezi Sayısı (adet)	VY	3	2	2		100,00%	
	Gezilere Katılımcı Sayısı (kişi)	VY	2500	2000	300		100,00%	
	Gezilerden Memnuniyet (%)	VY	100%	100%	95%		97,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			53.100,00	28.225,00	53,15%	98,00%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.8	2016 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılacak ve yeni eserler kazandırılacaktır			173.100,00				Faaliyet gerçekleşmemiştir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve onarımı yapılacak anıt, heykel ve büst sayısı	VY	25	25				
	Yenilenecek anıt, heykel ve büst sayısı	VY	5	5				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			173.100,00				
HEDEF-.6.2	Kültür, sanat, sosyal, eğitim ve sportif alanlarda donanımlı bireyler yetiştirilmek üzere programlar düzenlenecek.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.1	2016 yılında halkın spor yapma alışkanlığının artırılmasına yönelik futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme v.b. branşlarda kurslar düzenlenecek.			508.100,00	477.643,00	94,01%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Açılan Spor Kurs Sayısı	15	15	12	12		100,00%	
	Spor Kurslarından Faydalananların Sayısı	2.400	2500	2500	3772		100,00%	
	Kurslardan Faydalananların Memnuniyeti (%)	90%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Spor Faaliyeti			508.100,00	477.643,00	94,01%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.2	2016 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, (müzik, resim bale, halk oyunları v.b.) kurslar düzenlenecek.			883.100,00	755.512,00	85,55%	83,07%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sanatsal kurs sayısı (adet)	24	24	30	28		93,33%	
	Sanatsal kurs katılımcı sayısı (kişi)	6.500	7000	7500	4566		60,88%	
	Sanatsal kurstan memnuniyet (%)	100%	100%	100%	95%		95,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim Faaliyeti			883.100,00	755.512,00	85,55%	83,07%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.3	2016 yılında ilçemizde İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim - öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.			944.100,00	650.000,00	68,85%	83,65%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Açılan Kurs Sayısı (adet)	9	9	9	9		100,00%	
	Dershanede eğitim gören öğrenci sayısı (kişi)	2.650	3000	3000	1650		55,00%	
	Dershane ve sınavdan memnuniyet (%)	99%	99%	99%	95%		95,96%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim Faaliyeti			944.100,00	650.000,00	68,85%	83,65%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.5	2016 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacak.			53.100,00	26.250,00	49,44%	27,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet)	3.000	4000	4000	1000		25,00%	
	İlçe tanıtımı için basılan CD, DVD vb. sayısı (adet)	4000	3000	3000	0		0,00%	
	Talebi karşılama oranı (%)	90%	75%	85%	25%		29,41%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kültür Faaliyeti			53.100,00	26.250,00	49,44%	27,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.6	2016 yılında Gaziemir İlçesinde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ile il- çede düzenlenen spor müsabakalarına katılan okulların ihtiyaçlarının karşılanması çerçevesinde spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak			128.100,00	142.860,00	100,00%	82,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılan Yardım Miktarı (TL)	70.000	120.000	93.000	119.760		100,00%	
	Yardım Yapılan Kurum yada Kulüp Miktarı (adet)	10	15	15	7		46,67%	
	Kurum ve Kulüplerin Memnuniyeti (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Spor Faaliyeti			128.100,00	142.860,00	100,00%	82,00%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.7	2016 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve kursiyerlere malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanacak.			243.100,00	110.524,00	45,46%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yardım alan Sporcu Sayısı (kişi)	20	30	30	30		100,00%	
	Malzeme Yardımı Yapılan Kulüp Sayısı (adet)	5	6	7	7		100,00%	
	Yardım Alan Sporcu Memnuniyeti (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Spor Faaliyeti			243.100,00	110.524,00	45,46%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.8	2016 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.			183.100,00	82.201,00	44,89%	74,98%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurs merkezi sayısı (adet)	31	32	32	20		62,50%	
	Kursiyer sayısı (kişi)	11.550	11.200	12000	7977		66,48%	
	Kurslardan memnuniyet (%)	99%	99%	99%	95%		95,96%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim Faaliyeti			183.100,00	82.201,00	44,89%	74,98%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI					4.365.600,00	3.701.970,00	84,80%	

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.1	Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.10	2016 yılında Irmak Mahallesi içinde yer alan dere ve çevresi, yürüyüş yolları, dinlenme alanları ve köprüler olacak şekilde düzenlenecek. (Kanal Gaziemir)			95.455,00	113.000,00	100,00%	25,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12	3		25,00%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	95%	VY		VY	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti			95.455,00	113.000,00	100,00%	25,00%	
HEDEF-7.3	Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.1	2016 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım, yenileme ve sulama işlemleri yapılacak.			7.295.455,00	3.753.116,00	51,44%	99,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	145	146	148	148		100%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70%	95%	95%	90%		98%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	PPark ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti			7.295.455,00	3.753.116,00	51,44%	99,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.2	2016 yılında İlçemizin gelişimine paralel olarak yeni park alanları yapılacaktır			595.455,00	113.000,00	18,98%	99,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	145	146	148	148		100%	
	Kişi başına aktif yeşil alan miktarı (m2)	3,7	3,8	3,9	3,9		100%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70%	95%	95%	90%		98%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyet			595.455,00	113.000,00	18,98%	99,00%	

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.3	2016 yılında Mevcut Park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemi kurulacak			395.455,00	146.496,00	37,04%	96,39%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	145	146	148	148		100,00%	
	Otomatik sulama ve can suyu sistemi kurulan park ve yeşil alan sayısı (adet)	37	80	90	85		94,44%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70%	95%	95%	90%		94,74%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti.			395.455,00	146.496,00	37,04%	96,39%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.4	2016 yılında mevcut park yeşil alan refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.			295.455,00	113.000,00	38,25%	99,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	145	146	148	148		100,00%	
	Dikilen ağaç ve çalı grubu sayısı (adet)	18000	20000	25000	25000		100,00%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70%	95%	95%	90%		98,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Peyzaj Yenileme Faaliyeti			295.455,00	113.000,00	38,25%	99,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.5	2016 yılında Mevcut Parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları, spor aletleri ve kent mobilyaları yenilenecek.			595.455,00	113.000,00	18,98%	57,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Parklara montajı yapılan/yenilenen oyun grubu sayısı (adet)	8	10	10	2		20,00%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70%	95%	95%	90%		94,74%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyetleri			595.455,00	113.000,00	18,98%	57,00%	

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.6	2016 yılında parkların yapım ve yenilenmesine yönelik proje hazırlanacak.			195.455,00				2017 yılına devredilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet	145	146	148				
	Hazırlanan proje sayısı (adet)	VY	2	2				
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70%	95%	95%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Proje Faaliyeti			195.455,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.8	2016 yılında çevre ve doğa bilincini arttırmaya yönelik vatandaşların da katılımı sağlayacak projeler üretilmesi.			115.455,00	122.750,00	100,00%	92,62%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Etkinliklere katılım sayısı (adet)	2500	2750	2800	2500		89,29%	
	Etkinliklerden memnuniyet (%)	99%	99%	99%	95%		95,96%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Tanıtım Faaliyeti			115.455,00	122.750,00	100,00%	92,62%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.9	2016 yılında Yeşil Mahalle sınırları içerindeki alanda, tarihi Botanik Bahçesi Canlandırma Projesi gerçekleştirilecek. (İ.B.B. ile koordineli)			245.455,00				İ.B.B. ile koordineli
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisinin İ.B.B.'ye sunulması ve onanması. (%)	-	100	-				
	1/5000 Nazım Plan doğrultusunda 1/1000 imar planı yapılması.	-	-	-				
	Kamulaştırma alanı (m2)	VY	VY	Sürece göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Düzenleme Faaliyeti			245.455,00				
MALİ KAYNAK TOPLAMI				9.829.095,00	4.474.362,00	45,59%	71,00%	

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak							
HEDEF-7.1	Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.1	2016 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek. (İBB ile koordineli)			38.004,00				2017 yılına ertelenmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Mülkiyet çalışmaları (ay)	VY	VY	12				
	İmar planı değişikliğinin hazırlanması (ay)	VY	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Harita Faaliyeti			38.004,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.2	2016 yılında Aktepe-Emrez yerinde kentsel dönüşüm projesi gerçekleştirilecek. (İBB Koordineli)			38.004,00				İBB tarafından yürütülmektedir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		-	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Harita Faaliyeti			38.004,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.5	2016 yılında Atıfbey Mahallesi Gaziemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.			38.004,00	70.775,00	100,00%	15%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamulaştırma alanı (m2)	VY	2000	2000	300 m2		15%	
	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emlak istimlak faaliyeti			38.004,00	70.775,00	100%	15%	

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.7	2016 yılında Evka -7 bölgesi içerisindeki alan yaşlı bakım ve dinlenme evi projesi olarak gerçekleştirilecek. (Milli Emlak tahsisi ile)			38.004,00				2017 yılına ertelenmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Tahsis işlemi	VY	VY	Sürece Göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Proje Faaliyeti			38.004,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.10	2016 yılında Irmak Mahallesi içinde yer alan dere ve çevresi, yürüyüş yolları, dinlenme alanları ve köprüler olacak şekilde düzenlenecek. (Kanal Gaziemir)			38.004,00				Fen İşleri Md.lüğü tarafından takip edilmektedir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12				
	Vatandaş memnuniyeti (%)	VY	VY	95%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Proje Faaliyeti			38.004,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.18	2016 yılında Sarnıç Hürriyet Mahallesinde (mevcut Temizlik İşleri Şantiyesinin bulunduğu yer) Kültür Merkezi kurulacak.			149.317,00	70.775,00	100,00%	100%	İmar uygulaması yapıldı. Tahsis talebinde bulunulmuştur. Müdürülüğümüzle ilgili kısım tamamlanmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	15,00	100,00		100%	
	1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması (%)	VY	VY	100%	100,00		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Harita Faaliyeti			149.317,00	70.775,00	100,00%	100,00%	

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.21	2016 yılında Zafer Mahallesinde (Evka-7 konutları arasında) bulunan alanda, içinde Zeytincilik Müzesi, Tütüncülük Müzesi, Cafe ve sosyal donatı alanlarının bulunduğu Müze Kampüsü ve Rekreasyon Alanı projesi inşa edilecek. (İBB ile koordineli)			38.004,00				İBB tarafından yürütülmektedir.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Harita Faaliyeti			38.004,00				
HEDEF-7.2	Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanlar (orman, ağaçlık alanlar vb.) kontrollü olarak halkın kullanımına açılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.2.2	2016 yılında Emlakbank Konutlarından başlayıp Menderes yoluna kadar uzanan emlak bank konutlarını ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaç tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürülecek. (Milli Emlak Tahsisli ve İ.B.B. Koordineli)			38.004,00				2017 yılına ertelenmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması (%)	VY	25%	25%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emlak İstimlak Faaliyeti			38.004,00				
HEDEF-7.3	Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.9	2016 yılında Yeşil Mahalle sınırları içerindeki alanda, tarihi Botanik Bahçesi Canlandırma Projesi gerçekleştirilecek. (İ.B.B. ile koordineli)			38.004,00				2017 yılına ertelenmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisinin İ.B.B.'ye sunulması ve onanması. (%)	-	100	-				
	1/5000 Nazım Plan doğrultusunda 1/1000 imar planı yapılması.	-	-	-				
	Kamulaştırma alanı (m2)	VY	VY	Sürece göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emlak İstimlak Faaliyeti			38.004,00				

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak. (kentsel dönüşüm)							
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.11	2016 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.			88.004,00	70.775,00	80,42%	100%	Gelen talepler değerlendirilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamuya terki yapılan alan (16 ve 18 uyg.) (adet)	VY	VY	Sürece göre			100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Harita Faaliyeti			88.004,00	70.775,00	80,42%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.12	2016 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.			138.004,00	70.775,00	51,28%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Uzlaştırma yolu ile yapılan Kamulaştırma (m2)	VY	Sürece göre	Sürece göre	300 m2		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kamulaştırma Faaliyeti			138.004,00	70.775,00	51,28%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.13	2016 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			1.510.574,00	70.775,00	4,69%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (adet)	VY	VY	1	43 m2		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kamulaştırma Faaliyeti			1.510.574,00	70.775,00	4,69%	100%	

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.14	2016 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak.			38.004,00	70.775,00	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sistemin güncellenmesi (gün)	Her gün	Her gün	Her gün			100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi Sistemi Faaliyeti			38.004,00	70.775,00	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.15	2016 yılında uygulama imar planı bilgilerini bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarmak ve vatandaşın erişimine sunmak. (İBB ile koordineli).			38.004,00	70.775,00	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sistemin kurulması (ay)	VY	VY	12			100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bilgi Sistemi Faaliyeti			38.004,00	70.775,00	100,00%	100%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				2.265.939,00	495.425,00	67,05%	76,88%	

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HE	Kentsel alt ve üst yapının şehircilik ve planlama esasları doğrultusunda yaşlı ve engellilerin de kullanımına uygun olarak tasarımı ve uygulaması yapılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.1	2016 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek. (İBB ile koordineli)			45.250,00				İmar Planı değişikliği ihtiyacı oluşmamıştır
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Mülkiyet çalışmaları (ay)	VY	VY	12				
	İmar planı değişikliğinin hazırlanması (ay)	VY	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2015)				
1	İmar Planı Faaliyeti			45.250,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.2	2016 yılında Aktepe-Emrez yerinde kentsel dönüşüm projesi gerçekleştirilecek. (İBB Koordineli)			45.250,00	83.165,00	100,00%	100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2015)				
1	İmar Planı Faaliyeti			45.250,00	83.165,00	100,00%	100,00%	Faaliyetin İBB tarafından yarütülmesi ile ilgili çalışmalarda gerekli katılım, bilgi, belge desteği sağlanmıştır.
HEDEF-7.2	Kenti çevreleyen doğal ve yeşil alanlar (orman, ağaçlık alanlar vb.) kontrollü olarak halkın kullanımına açılacak							

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.2.2	2016 yılında Emlakbank Konutlarından başlayıp Menderes yoluna kadar uzanan emlak bank konutlarını ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaç tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürülecek. (Milli Emlak Tahsisli ve İ.B.B. Koordineli)			45.250,00	83.165,00	100,00%	100%	Alana ilişkin kurum görüşleri alınmıştır. Arazi ve sentez çalışmaları tamamlanmıştır. Öneri imar planı çalışlması devam etmektedir
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planının yapılması (%)	VY	25%	25%	25%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2015)				
1	İmar Planı Faaliyeti			45.250,00	83.165,00	100,00%	100,00%	
HEDEF-7.3	Zengin bitki örtüsünü koruyarak, işlevselliği olan park ve yeşil alanlar ile kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-7.3.9	2016 yılında Yeşil Mahalle sınırları içerindeki alanda, tarihi Botanik Bahçesi Canlandırma Projesi gerçekleştirilecek. (İ.B.B. ile koordineli)			45.250,00	83.165,00	100,00%		Alana ilişkin kurum görüşleri alınmıştır. Arazi ve sentez çalışmaları tamamlanmıştır. 1/25000 ölçekli C.D.P. Öneri İmar Planı çalışması devam ediyor
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisinin İ.B.B.'ye sunulması ve onanması. (%)	-	100	-				
	1/5000 Nazım Plan doğrultusunda 1/1000 imar planı yapılması.	-	-	-				
	Kamulaştırma alanı (m2)	VY	VY	Sürece Göre				
FAALİYET / PROJELER								
1	İmar Planı Faaliyeti			45.250,00	83.165,00	100,00%		
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak (Kentsel Dönüşüm)							

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.1	2016 yılında Gaziemir 1. Etap Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının tamamlanması.			45.250,00	83.165,00	100,00%	80,00%	Alana ilişkin kurum görüşleri alındı. Arazi çalışmaları tamamlandı. Sentez çalışmaları tamamlandı. Öneri imar planı çalışmaları devam ediyor.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gaziemir 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının Hazırlanması	VY	25%	50%	40%		80%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2011)				
1	İmar Planı Faaliyeti			45.250,00	83.165,00	100,00%	80,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.2	2016 yılında Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı ilan edilen alanlarda İzmir Büyükşehir Belediyesine teknik destek sağlanacaktır.			45.250,00				Yeni kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilmemiştir.
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2015)				
1	İmar Planı Faaliyeti			45.250,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.3	2016 yılında Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamaya yönelik ihtiyaç duyulan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının/ değişikliklerinin yapılması, vatandaşlar tarafından talep edilen imar planı değişikliklerinin incelenmesi ve meclisin değerlendirilmesine sunulması.			45.250,00	83.165,00	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Belediyemizce hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri	-	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	1		100,00%	
	Vatandaş talepleri (1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği)	-	Talebe göre	Talebe göre	VY		0,00%	
	Resmi Kurum talepleri (1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği)	-	Talebe göre	Talebe göre	1		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2015)				
1	İmar Planı Faaliyeti			45.250,00	83.165,00	100,00%	100%	

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.4	2016 yılında 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 Yıllık İmar Programlarının hazırlanması, ihtiyaç duyulması halinde programa ek olarak alınacak konuların imar programına alınması.			45.250,00				5 Yıllık imar programlarına ek imar programı alınması talebi oluşmamıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	5. Beş Yıllık İmar Programının hazırlanması (%)	-	100	-				
	5. Beş Yıllık İmar Programına dahil edilecek konula-rın Ek Programa alınması.	-	-	Talebe göre				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2015)				
1	İmar programı faaliyeti			45.250,00				
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.5	2016 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonlarının onaylanmasını müteakip 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının hazırlanması.			46.250,00	83.165,00	100,00%	50%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İ.B.B'ce 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonlarının onanması.	-	-	-				
	1/1000 ölçekli Uygulama İmar İlanı Revizyonlarının hazırlanması. (ay)	-	12	12				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR (2015)				
1	İmar Planı Faaliyeti			46.250,00	83.165,00	100,00%	50%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				408.250,00	498.990,00	100,00%	71,67%	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-4	Korunmasız ve dezavantajlı kişilere kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleştirmek ve sosyal refahı arttırmak.							
HEDEF-4.1	Sosyal (ayni ve nakdi) yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.1	2016 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik toplu sünnet şöleni düzenlenecek.			93.498,40				Faaliyet gerçekleşmemiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Müracaat Sayısı (Kişi)	VY	VY	100				
	Sünnet Olan Çocuk Sayısı (kişi)	VY	VY	100				
	Memnuniyet Oranı (%)	VY	VY	95%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Yardım Faaliyeti			93.498,40				
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.2	2016 yılında ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşlar ile doğal afetlerde mağdur olan vatandaşlarımıza nakdi yardım yapılacak.			238.498,40				2017 yılına devredilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Destek kart dağıtılacak aile sayısı (adet)	500	667	800				
	Yardımdan memnuniyet (%)	95%	95%	95%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Yardım Faaliyeti			238.498,40				
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.3	2016 yılında İlçemizden askere gidecek olan gençlerimize malzeme yardımı yapılacak			39.998,40	61.317,00	100,00%	68,00%	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Malzeme yardımı alan asker sayısı (adet)	32	50	50	18		36,00%	
	Yardımdan memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Yardım Faaliyeti			39.998,40	61.317,00	100,00%	68,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.4	2016 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Ramazan Şenlikleri ve iftar yemeği organizasyonları düzenlenecek			208.498,40	105.550,00	50,62%	95,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Organizasyon sayısı (adet)	25	19	20	20		100,00%	
	Katılımcı Sayısı (Kişi)	14.250	17.000	20000	17000		85,00%	
	Yardımdan memnuniyet (%)	95%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Yardım Faaliyeti			208.498,40	105.550,00	50,62%	95,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.5	2016 yılında İlçemizde vefat eden vatandaşlarımızın cenaze evlerine taziye ziyaretlerinde bulunulacak, cenaze ve sonrasında ikramlarda bulunulacak			260.998,40	209.850,00	80,40%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İkram yapılacak aile sayısı (adet)	478	430	Sürece göre	433		100,00%	
	Yardımdan memnuniyet (%)	96%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Yardım Faaliyeti			260.998,40	209.850,00	80,40%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.6	2016 yılında ilçemizde eğitim görecek öğrencilerimize malzeme yardımı yapılacak.			158.498,40	168.761,00	100%	100,00%	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kırtasiye seti yardımı yapılacak öğrenci sayısı (kişi)	2000	2000	2000	2000		100,00%	
	Okul kıyafeti yardım yapılacak öğrenci sayısı (kişi	250	250	250	250		100,00%	
	Yardımlardan memnuniyet (%)	99%	99%	99%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Yardım Faaliyeti			158.498,40	168.761,00	100%	100,00%	
HEDEF-.4.2	Önemli gün ve haftalarda düzenlenecek etkinliklere katılım düzeyi artırılacak, vatandaşların sosyal hayat ve kent yaşamı ile bütünleşmeleri sağlanacak							
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.1	2016 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, dini ve milli bayramlar ile önemli gün ve haftalarda halkımıza ikramlarda bulunulacak.			243.498,40	111.917,00	45,96%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Organizasyon sayısı (adet)	36	31	30	33		100,00%	
	Katılımcı Sayısı (Kişi)	14.000	14.650	15000	20450		100,00%	
	Yardımdan memnuniyet (%)	100%	90%	90%	90%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal faaliyet			243.498,40	111.917,00	45,96%	100,00%	
HEDEF-.4.3	Cumhuriyet Semt Evleri ve Kadın Danışma Merkezinde verilen seminer, kurs, danışmanlık vb. hizmetler ile sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılması.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.3.1	2016 yılında Aile içi iletişimin güçlendirilmesi, sınav kaygısının giderilmesi, psikolojik ve hukuksal eğitim ile ilk yardım vb. konularda eğitimler düzenlenecek.			47.998,40	60.167,00	100,00%	85,98%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen eğitim sayısı (adet)	72	7	30	84		100,00%	
	Katılımcı sayısı (adet)	1.268	231	1.000	632		63,20%	
	Eğitimden memnuniyet (%)	90%	95%	95%	90%		94,74%	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim Faaliyeti			47.998,40	60.167,00	100,00%	85,98%	
PERFORMANS HEDEFİ-4.3.2	2016 yılında kültürel ve sosyal hayatı güçlendirmek maksadı ile semtevleri üyeleri ve kursiyerlerimize gezi, piknik vb. organizasyonlar düzenlenecek			59.498,40	81.096,00	100,00%	57,08%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenecek Gezi ve Piknik Sayısı (adet)	55	42	50	16		32,00%	
	Gezi ve Pikniklere Katılımcı Sayısı (kişi)	2.325	679	4000	1970		49,25%	
	Gezi ve Pikniklerden Memnuniyet (%)	100%	100%	100%	90%		90,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Faaliyet			59.498,40	81.096,00	100,00%	57,08%	
PERFORMANS HEDEFİ-4.3.3	2016 yılında ulusal alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel alanda tanıtımı yapılacak. Semt Evlerinde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmeleri sağlanacak.			71.498,40	60.167,00	84,15%	65,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Katılım sağlanan fuar sayısı (adet)	2	11	10	6		60,00%	
	Açılan stant sayısı (adet)	7	11	10	6		60,00%	
	Stand ziyaretçi sayısı (kişi)	20.000	17.550	20.000	15000		75,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Sosyal Faaliyet			71.498,40	60.167,00	84,15%	65,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.422.484,00	858.825,00	82,64%	83,88%	

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak							
HEDEF-1.7	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığı artırılacak ve memnuniyet ölçüm çalışmaları etkin hale getirilecek							
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.7	2016 Yılında Hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini artırmaya yönelik Kamu kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Sanayici ve İş Adamları ile organizasyon gerçekleştirilecek.			160.250,00	127.000,00	79%	76%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenleme ve organizasyon sayısı (adet)	8	6	6	3		50%	
	Organizasyona katılan kuruluş vb. sayısı (adet)	130	300	300	230		77%	
	Organizasyondan memnuniyet (%)	100%	95%	95%	95%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Organizasyon Faaliyeti			160.250,00	127.000,00	79,25%	76%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.7.9	2016 Yılında ilçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik Hemşehrilerin ve Muhtarların katıldığı toplantılar gerçekleştirilecek.			120.250,00	124.500,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hemşeri ve muhtar toplantısı sayısı (adet)	6	6	6	6		100%	
	Katılımcı sayısı (adet)	65	60	60	100		100%	
	Katılımcı memnuniyeti (%)	99%	99%	99%	99%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Organizasyon Faaliyeti			120.250,00	124.500,00	100,00%	100,00%	

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-5	İstihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile ilçenin ekonomik kalkınması için çalışmalar yürüterek halkın yaşam kalitesi ve refahını artırmak.							
HEDEF-5.1	Cv Bank ve mesleki eğitim çalışmalarıyla kişilerin niteliğine uygun istihdam artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.1	2016 yılında CV Bank ve Mesleki Eğitim Çalışmaları ile İŞKUR, Halk Eğitim Merkezi ve bölgede faaliyet gösteren firmalar ile işbirliği yapılacak ve 1000 kişinin istihdamına olanak sağlanacaktır.			120.250,00	123.250,00	100%	56%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gelen iş Talep Sayısı	1.456	1.713	Sürece Göre	1420		100%	
	İşbirliği yapılan işletme sayısı (adet)	365	250	400	223		56%	
	Açılan meslek edindirme kursu (adet)	VY	VY	10	0		0%	
	İstihdamı sağlanan kişi sayısı (adet)	779	539	1000	233		23%	
	Cv Banktan memnuniyet	99%	99%	99%	99%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İstihdam Faaliyeti			120.250,00	123.250,00	100,00%	56%	
HEDEF-5.2	Girişimciliği destekleyici faaliyetler düzenlenecek ve yeni fuar alanının Gaziemir ekonomisine sağlayacağı katkı artırılacak.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.1	2016 yılında ilçemizde girişimciliği destekleyici faaliyetleri arttırmak ve ilçemizin tanıtımına katkı sağlamak için turizm ve tanıtım ofisi kurulacak			120.250,00	0,00			2017 yılını ertelenmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İşbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)	365	250	250				
	Geliştirilen proje sayısı (adet)	3	3	5				
	Turizm ve tanıtım ofisinden memnuniyet (%)	VY	99%	99%				
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	İstihdam Faaliyeti			120.250,00	0,00			
MALİ KAYNAK TOPLAMI				521.000,00	374.750,00	71,93%	77,12%	

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak.							
HEDEF-2.1	Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak							
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.1	2016 yılında çevre sağlığının korunmasına yönelik ilçe sınırları içinde ölen sahipli ve sahipsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.			30.600,00	31.761,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bertarafı sağlanacak hayvan sayısı (adet)	170	182	200	252		100%	
	Hemşeri memnuniyet oranı (%)	80%	90%	95%	95%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Çevre Sağlığı Faaliyeti			30.600,00	31.761,00	100%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.2	2016 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisi alanında farkındalık yaratmak ve Belediye Veteriner Hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek maksadıyla yazılı ve görsel araçlar kullanılarak eğitim-kültür faaliyetleri yürütülecek.			25.600,00	31.151,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen faaliyet sayısı (adet)	1	1	2	2		100%	
	Hemşeri memnuniyet oranı (%)	80%	80%	90%	90%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Eğitim ve Kültür Faaliyeti			25.600,00	31.151,00	100%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.4	2016 yılında sahipsiz hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilme-sine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile başvurulara hızlı cevap verilmesi sağlanacak			25.600,00	31.151,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ALOVET başvuru sayısı (adet)	2510	1743	2000	2503		100%	
	Sahipsiz hayvanlardan şikayet sayısında azalma oranı (%)	5%	5%	5%	5%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik Faaliyeti			25.600,00	31.151,00	100%	100%	

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.5	2016 yılında sahipsiz hayvanların beslenmesi amacıyla ilçe içindeki işletmelerin mutfaklarından artan gıda maddelerinin toplanması sağlanacak.			40.600,00	46.151,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Toplanan besin miktarı (ton)	VY	210	Sürece göre	212		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik Faaliyeti			40.600,00	46.151,00	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.6	2016 yılında sahipsiz hayvanların muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecek"			166.000,00	135.687,00	82%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Muayene sayısı (adet)	1500	942	1800	3374		100%	
	Aşılama sayısı (adet)	2000	1441	2000	2267		100%	
	Kısırlaştırma sayısı (adet)	700	515	750	824		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik Faaliyeti			166.000,00	135.687,00	82%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.7	2016 yılında sahipsiz hayvanların toplanması, kayıt altına alınması, takibi ve kontrolüne yönelik işlemler yürütülecek.			127.600,00	120.315,00	94%	96%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kayıt altına alınan sahipsiz hayvan sayısı (adet)	1750	1450	2000	1859		93%	
	Vatandaş memnuniyeti (%)	80%	80%	90%	90%		100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Veterinerlik Faaliyeti			127.600,00	120.315,00	94%	96%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				416.000,00	396.216,00	96,00%	99,33%	

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-1	Hizmet alanlarında bilişim sistemi ve teknolojiyi etkin kullanabilen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışı esas alan çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.4	Bina tesis ve makinelerin bakım ve onarımları optimum maliyetle gerçekleştirilecek ve taşınır mal yönetiminde daha etkin bir sistem oluşturulacak							
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.1	2016 yılında belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin periyo-dik bakım ve onarımla-rı yapılacak.			770.000,00	657.300,00	85,36%	95,75%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve onarımı yapılacak araç ve iş makinesi sayısı (adet)	100	98	88	91		100,00%	
	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	423.283,00	630.000,00	510.000,00	445.000,00		87,25%	
	Bakım ve Onarımdan yapılan tasarruf (%)	10%	20%	20%	20%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Bakım Onarım Faaliyeti			770.000,00	657.300,00	85,36%	95,75%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				770.000,00	657.300,00	85,36%	95,75%	

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-7	Tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, yeşile ve çevreye önem veren planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.							
HEDEF-7.4	Gaziemir'de ruhsatsız yapılaşmayı önleyici tedbirler alarak, imar mevzuatına uygun, planlı ve sağlıklı kentleşme sağlanacak (kentsel dönüşüm).							
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.12	2016 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak			197.200,00	148.573,00	75,34%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Uzlaştırma yolu ile yapılan Kamulaştırma (m2)	VY	Sürece göre	Sürece göre	300 m2		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Hukuk Faaliyeti			197.200,00	148.573,00	75,34%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.4.13	2016 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			197.200,00	148.573,00	75,34%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (adet)	VY	VY	1	43 m2		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Hukuk Faaliyeti			197.200,00	148.573,00	75,34%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				394.400,00	297.146,00	75,34%	100,00%	

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2016	GERÇEKLEŞME		2016 YILI				AÇIKLAMA
İDARE	Gaziemir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2014	2015			MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-2	Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı bir kent oluşturmak.							
HEDEF-2.2	Kentin huzur ve güveni için gerekli tedbirler alınacak ve ruhsatsız çalışmayı önleyici faaliyetlerle çevre ve toplum sağlığı korunacak							
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.6	2016 yılında ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları yapılacak, ayrıca ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecektir.			329.800,00	319.800,00	96,97%	93,26%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ruhsat verilen işyeri sayısı (adet)	667	576	750	617		82,27%	
	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	190	35	200	195		97,50%	
	Ruhsatlandırma hizmetlerinden memnuniyet (%)	90%	90%	90%	90		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Ruhsatlandırma faaliyeti			329.800,00	319.800,00	96,97%	93,26%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				329.800,00	319.800,00	96,97%	93,26%	

2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi; kamu idarelerinin belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet, projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirmesi olarak tanımlanmaktadır.

Kurumsal yapı, kamu düzeni ve güvenlik, çevre yönetimi, imar ve şehircilik, çevre ve halk sağlığı, sosyal yardım ve toplum refahı, ulaşım, kültür, sanat ve turizm hizmet alanlarındaki toplam 7 stratejik amaç, 2016 yılı için; 27 stratejik hedef ve bunlara bağlı olarak 128 performans hedefi ile 145 faaliyet/proje kurumsal vizyona ulaşmak için belirlenmiştir.

Performans sonuçları tablosunda yer alan hedeflerin gerçekleşme durumu hesaplanırken; hedeflenen maliyet, gerçekleşen maliyet ve hedeflerin mali ve fiziki gerçekleşme oranları ele alınmıştır. Bu çerçevede performans hedefleri için kullanılan kaynak miktarının değerlendirmesi yapıldığında, mali gerçekleşme oranının %90,59, fiziki gerçekleşme oranının ise %71,18 olduğu görülmektedir.

Belediyemizin tahmini gelir bütçesinin gerçekleşme oranının öngürülen bütçeden düşük olması nedeniyle, bazı performans hedeflerine kaynak ayrılamamış, dolayısıyla performans sonuçlarında sapmalar oluşmuştur.

Performans sonuçlarının değerlendirilmesi kapsamında, 2016 yılı performans hedeflerinin gerçekleşme durumları aşağıya çıkarılmıştır.

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
1.1.1.	65.332,00	75.645,00	100,00%	88,89%	
1.1.2.	71.332,00	80.931,00	100,00%	100,00%	
1.1.4.	60.332,00	73.250,00	100,00%	98%	
1.2.1.	99.317,00	0,00	0,00%	0%	Proje iptal edilmiştir.
1.2.2.	80.332,00	73.250,00	91,18%	25%	
1.3.1.	55.332,00	0,00	0,00%	0%	2017 yılına devredilmiştir
1.4.1.	770.000,00	770.000,00	85,36%	95,75%	
1.4.2.	499.317,00	562.099,00	100,00%	100,00%	
1.4.3.	52.020,00	0,00	0,00%	0%	Faaliyet Destek Hizmetleri Md.lüğü sorumluluğuna geçmiştir.
1.5.1.	266.259,00	246.520,00	92,59%	97,00%	
1.5.2.	266.259,00	246.520,00	92,59%	75%	
1.5.3.	266.259,00	246.520,00	92,59%	94%	
1.6.1.	31.515,39	35.904,00	100,00%	100,00%	
1.6.2.	31.515,39	35.904,00	100,00%	100,00%	
1.7.1.	191.515,39	96.467,00	50,37%	86,00%	
1.7.2.	131.515,39	89.004,00	67,68%	71,00%	
1.7.3.	76.515,39	40.764,00	53,28%	96,00%	

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
1.7.5.	471.515,39	372.950,00	79,10%	87,00%	
1.7.6.	71.515,39	66.281,00	92,68%	100,00%	
1.7.7.	241.765,39	196.154,00	61,50%	87,00%	Özel Kalem Md.lüğü ile koordineli olarak yapılmıştır.
1.7.8.	531.515,39	362.795,00	68,26%	96,00%	
1.7.9.	181.765,39	156.154,00	79,00%	98,50%	
1.8.1.	86.130,00	87.518,00	100,00%	100,00%	
1.8.2.	81.515,39	35.904,00	44,05%	50,00%	
1.9.1.	81.515,39	66.111,00	81,10%	56,67%	
1.10.1.	131.907,00	152.615,00	67,00%	66,67%	
1.10.2.	485.157,00	335.967,00	76,00%	100,00%	
1.10.3.	555.250,00	375.494,00	67,63%	100,00%	
1.10.4.	96.250,00	91.135,00	94,69%	100,00%	
1.10.6.	93.250,00	91.135,00	97,73%	100,00%	
1.11.2.	146.130,00	89.130,00	60,99%	84,81%	
2.1.1.	30.600,00	30.600,00	100%	100%	
2.1.2.	25.600,00	25.600,00	100%	100%	
2.1.4.	25.600,00	25.600,00	100%	100%	
2.1.5.	40.600,00	40.600,00	100%	100%	
2.1.6.	166.000,00	166.000,00	82%	100%	
2.1.7.	127.600,00	127.600,00	94%	96%	
2.2.1.	441.204,00	425.098,00	96,35%	63%	
2.2.2.	441.204,00	425.098,00	96,35%	100%	
2.2.3.	441.204,00	425.098,00	96,35%	70%	
2.2.4.	441.204,00	425.098,00	96,35%	100%	
2.2.5.	441.204,00	425.098,00	96,35%	88%	
2.2.6.	329.800,00	329.800,00	96,97%	93,26%	
2.3.1.	34.750,00	35.773,00	10000,00%	100,00%	
2.3.2.	49.750,00	40.333,00	81,07%	100,00%	

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
2.3.3.	234.750,00	51.705,00	22,03%	99,00%	
2.3.4.	12.250.750,00	12.442.321,00	100,00%	97,00%	
2.3.5.	34.750,00	35.733,00	100,00%	77,21%	
2.3.6.	34.750,00	35.773,00	100,00%	100,00%	
3.1.2.	414.154,00	307.808,00	74,32%	100,00%	
3.1.3.	175.344,00	184.019,00	100,00%	100,00%	
3.1.4.	264.661,00	0,00	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir
3.1.5.	122.344,00	80.876,00	66,11%	98,00%	
3.1.6.	65.344,00	78.676,00	100,00%	96,00%	
3.1.7.	108.344,00	82.126,00	75,80%	93,00%	
3.1.8.	108.844,00	123.181,00	100,00%	100,00%	
3.1.9.	246.252,00	266.221,00	100,00%	90,00%	
3.2.1.	1.621.626,00	1.649.448,00	100,00%	98,00%	
4.1.1.	93.498,40	93.498,40	0,00%	0,00%	Faaliyet gerçekleşmemiştir.
4.1.2.	238.498,40	238.498,40	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir.
4.1.3.	39.998,40	39.998,40	100,00%	68,00%	
4.1.4.	208.498,40	208.498,40	50,62%	95,00%	
4.1.5.	260.998,40	260.998,40	80,40%	100,00%	
4.1.6.	158.498,40	158.498,40	100%	100,00%	
4.2.1.	243.498,40	243.498,40	45,96%	100,00%	
4.3.1.	47.998,40	47.998,40	100,00%	85,98%	
4.3.2.	59.498,40	59.498,40	100,00%	57,08%	
4.3.3.	71.498,40	71.498,40	84,15%	65,00%	
5.1.1.	120.250,00	120.250,00	100%	56%	
5.2.1.	151.765,39	120.250,00	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir.
5.2.3.	43.100,00	43.100,00	67,27%	52,78%	
6.1.1.	373.100,00	373.100,00	100,00%	98,00%	
6.1.2.	163.100,00	163.100,00	100,00%	67,00%	

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
6.1.3.	523.100,00	523.100,00	39,72%	82,86%	
6.1.4.	28.100,00	28.100,00	0,00%	0,00%	Faaliyet gerçekleşmemiştir
6.1.5.	33.100,00	33.100,00	71,90%	84,36%	
6.1.6.	33.100,00	33.100,00	0,00%	0,00%	Faaliyet gerçekleşmemiştir
6.1.7.	53.100,00	53.100,00	53,15%	98,00%	
6.1.8.	173.100,00	173.100,00	0,00%	0,00%	Faaliyet gerçekleşmemiştir
6.2.1.	508.100,00	508.100,00	94,01%	100,00%	
6.2.2.	883.100,00	883.100,00	85,55%	83,07%	
6.2.3.	944.100,00	944.100,00	68,85%	83,65%	
6.2.5.	53.100,00	53.100,00	49,44%	27,00%	
6.2.6.	128.100,00	128.100,00	100,00%	82,00%	
6.2.7.	243.100,00	243.100,00	45,46%	100,00%	
6.2.8.	183.100,00	183.100,00	44,89%	74,98%	
7.1.1.	83.254,00	83.254,00	0,00%	0,00%	2017 yılına ertelenmiştir.
7.1.2.	83.254,00	83.254,00	0,00%	0,00%	İBB tarafından yürütülmektedir.
7.1.5.	137.321,00	38.004,00	0,00%	0,00%	
7.1.6.	2.099.317,00	0,00	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir.
7.1.7.	38.004,00	38.004,00	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir.
7.1.8.	6.599.317,00	5.563.605,00	84,31%	87,40%	
7.1.9.	99.317,00	0,00	0,00%	0,00%	Proje İBB tarafından yapılacaktır.
7.1.10.	232.776,00	277.670,00	100,00%	39,00%	
7.1.11.	99.317,00	0,00	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir.
7.1.12.	199.317,00	144.211,00	72,35%	78,91%	
7.1.13.	1.099.317,00	144.211,00	13,12%	0,00%	
7.1.14.	99.317,00	0,00	0,00%	0,00%	Proje İBB tarafından yapılacaktır.
7.1.15.	249.317,00	1.425.793,00	100,00%	100,00%	
7.1.17.	99.317,00	0,00	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir.

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
7.1.18.	298.634,00	293.528,00	100,00%	10%	Proje hazırlanmıştır. 2017 yılında ihaleye çıkılacaktır. İmar uygulaması yapıldı. Tahsis talebinde bulunulmuştur.
7.1.20.	99.317,00	144.211,00	100,00%	100,00%	
7.1.21.	38.004,00	38.004,00	0,00%	0,00%	İBB tarafından yürütülmektedir.
7.2.1.	99.317,00	144.211,00	100,00%	100,00%	
7.2.2.	83.254,00	83.254,00	100,00%	100%	Alana ilişkin kurum görüşleri alınmıştır. Arazi ve sentez çalışmaları tamamlanmıştır. Öneri imar planı çalışlması devam etmektedir
7.3.1.	7.295.455,00	7.295.455,00	51,44%	99,00%	
7.3.2.	1.194.772,00	739.666,00	21,50%	100,00%	Şantiye imkanları ile yapılmıştır
7.3.3.	395.455,00	395.455,00	37,04%	96,39%	
7.3.4.	295.455,00	295.455,00	38,25%	99,00%	
7.3.5.	595.455,00	595.455,00	18,98%	57,00%	
7.3.6.	195.455,00	195.455,00	0,00%	0,00%	2017 yılına devredilmiştir.
7.3.8.	115.455,00	115.455,00	100,00%	92,62%	
7.3.9.	328.709,00	328.709,00	33,00%	27,00%	İBB ile koordineli Alana ilişkin kurum görüşleri alınmıştır. Arazi ve sentez çalışmaları tamamlanmıştır. 1/25000 ölçekli C.D.P. Öneri İmar Planı çalışması devam ediyor
7.4.1.	45.250,00	45.250,00	100,00%	80,00%	Alana ilişkin kurum görüşleri alındı. Arazi çalıaşmaları tamamlandı. Sentez çalışmaları tamamlandı. Öneri imar planı çalışmaları devam ediyor.
7.4.2.	45.250,00	45.250,00	0,00%	0,00%	Yeni kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilmemiştir.
7.4.3.	45.250,00	45.250,00	100,00%	100,00%	
7.4.4.	45.250,00	45.250,00	0,00%	0,00%	5 Yıllık imar programlarına ek imar programı alınması talebi oluşmamıştır.
7.4.5.	46.250,00	46.250,00	100,00%	50,00%	
7.4.6.	209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
7.4.7.	209.280,00	215.676,00	100,00%	98%	
7.4.8.	209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
7.4.9.	209.280,00	215.676,00	100,00%	100%	
7.4.10.	209.280,00	215.676,00	100,00%	84%	

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
7.4.11.	88.004,00	88.004,00	80,42%	100%	Gelen talepler değerlendirilmiştir.
7.4.12.	335.204,00	335.204,00	63,50%	100,00%	
7.4.13.	1.707.774,00	1.707.774,00	40,00%	100,00%	
7.4.14.	38.004,00	38.004,00	100,00%	100%	
7.4.15.	38.004,00	38.004,00	100,00%	100%	
TOPLAM	**56.782.021,07**	**51.440.927,00**	**90,59%**	**71,18%**	

Kamu idarelerinin yürüttükleri faaliyetlerin her boyutunu (girdi, süreç, çıktı, sonuç vb.) ölçmek ve değerlendirmek için oluşturulan performans göstergeleri; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını ölçmeye yardımcı olmaktadır.

Bu kapsamda performans sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için 2016 yılında 220 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Göstergelerin birim ve hedef bazında gerçekleşme oranları performans sonuçları tablosunda gösterilmiştir. Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan bu göstergeler, yıl sonu itibarıyla hedefe ulaşma derecesine göre değerlendirilerek aşağıya çıkarılmıştır.

GÖSTERGELER	YILLAR				
	2012	2013	2014	2015	2016
Hedefe ulaşılan	180	235	141	154	156
Hedefe ulaşılamayan	43	39	60	59	44
Veri yok	12	14	15	29	20
TOPLAM	235	288	216	242	220

3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:

Performans Bilgi Sistemi; İdarelerin Performansını ölçmek üzere bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik kurulan sistemdir. İdarenin tüm birimlerince üretilen tüm bilgilerin sistematik olarak bir şekilde bir araya getirilmesi ve ilgililere sunulmasıdır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, stratejik plan ve performans esaslı bütçelemenin etkin bir şekilde uygulanması ve performansa esas teşkil eden verilerin takip edilmesini öngörmektedir.

Bu çerçevede, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından Stratejik Plan ve Performans Programının sistematik olarak izlenebilmesi, yıl içersinde değerlendirmesinin yapılabilmesi ve raporlanması amacıyla, 3'er aylık periyotlar halinde izleme değerlendirme için standart formlar geliştirilmiş, planda yer alan amaç ve hedeflere bağlı faaliyet ve projelerin ilerlemeleri periyodik olarak izlenmiş, çalışmalar kayıt altına alınarak bunların raporlanması sağlanmıştır. Ayrıca performans hedefleri ile bütçe kodlarının eşleştirilmesine yönelik program hazırlanmıştır. 2016 yılı birim ve idare faaliyet raporu hazırlama çalışmalarında aylık faaliyet raporlarında olduğu gibi bu verilerden de faydalanılmıştır.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gaziemir Belediyesi

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler ve Zayıflıklar:

ÜSTÜNLÜKLER	ZAYIFLIKLAR
Belediyemizin fiziki yönden (Bina, tesis, araç, gereç ve ekipman) güçlü olması	Mali kaynakların yetersizliği
Büyükşehir belediyesi ile uyumlu çalışma ve koordinasyonun bulunması	Hizmetiçi eğitim yetersizliği
Üst yönetimin belediyecilik tecrübesinin bulunması ve stratejik plan çalışmalarını destekliyor olması	Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği
Nitelikli ve eğitimli personel sayısının artması	Bireysel performans ölçümü ve buna bağlı ödül sisteminin kurulamamış olması
Belediyemizin kurumsal yapısının önemli ölçüde tamamlanmış olması	
Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve muhtarlar ile uyumlu ve koordineli çalışılması	
Sosyal yardım ve sağlık alanındaki hizmetlere önem verilmesi	

B. Değerlendirmeler

Belediyemiz 2015-2019 Stratejik planında benimsenen misyon, vizyon ile amaç ve hedefler çerçevesinde, çalışanların görev tanımlarına uygun verimlilik, etkinlik ve tutumluluk ilkelerine göre yürütülebilmesi, bilgi ve teknolojideki değişim ve gelişime paralel değişen ve gelişen ihtiyaçların karşılanabilmesi için belediyemiz personelinin niteliği, yetkinliği ve uzmanlaşmasının artırılması gerekmektedir. Buna yönelik Belediye personelimize uygulanan hizmet içi eğitim planı kapsamında, personelin eğitilmesi ve geliştirilmesine devam edilecektir.

Belediyemizin kurumsallaşması açısından önem arz eden iç kontrol çalışmaları; idaremizin amaçları ve politikaları, faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi, varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir üretilmesi amacıyla, iç kontrol eylem planımızın kurumun tüm aktörleri tarafından sahiplenmesi için yeni bir anlayışla eylem planının uygulanmasına devam edilecektir.

Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri Mali Destek Programı'na yönelik kazanmış olduğumuz "E-Belediye E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet" projesi sayesinde Belediyemizin hizmet sunumunda rekabetçi, ucuz ve yaygın bilgi iletişim altyapısı oluşturulmuş, elektronik veritabanlı teknolojik uygulama kapasitesi geliştirilmiş, ayrıca yönetimde modernizasyon sağlanarak karar alma mekanizması hızlandırılmış ve vatandaşın yönetim sürecine daha aktif katılımının sağlanmasına yönelik alt yapı oluşturulmuştur.

Belediyemiz hizmet alanlarının genişlemesi, öncelikli faaliyet ve projelerin çokluğu, bunun yanında belediyemiz gelirlerinin yetersiz olması, küresel krizin de etkisiyle tüm kurumları ve yerel yönetimleri etkilediği gibi belediyemizi de etkilemiş, gelir ve giderler arasında fark oluşmuştur.

Yukarıda belirtilen açıklamalar çerçevesinde, üstünlüklerimizin verdiği güç, kurumsal yapısını tamamlamış vatandaş odaklı bir anlayış ve planlı, azimli bir çalışma ile belediyemizin hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetinin artacağı değerlendirilmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik Yönetim kapsamında katılımcı bir yöntem ile hazırlanan ve belediyemizin yol haritası olan 2015-2019 Yılı Stratejik Planının başarıya ulaşılabilmesi için, kurumun tüm fonksiyonları tarafından sahiplenilmesi son derece önemlidir.

Kamu iç kontrol standartlarının uygulanma çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Belediyemizde etkin, tutarlı, kapsamlı ve standart bir iç kontrol sisteminin kurulması için yöneticiler ve personel tarafından sistemin anlaşılması ve sahiplenilmesi sağlanmalıdır.

Onuncu kalkınma planı, ulusal strateji belgeleri ve programlarla ile oluşturulmaya çalışılan kalite odaklı bir yönetim modelinin genelde tüm kamu kuruluşlarında, özelde belediyelerde yerleşmesi amaçlanmaktadır. Belediyemiz Stratejik planında; kalite yönetim sisteminin kurulmasına yönelik çalışmaların başlatılması için stratejik hedef belirlenmiştir. Bu kapsamda Toplam Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının önümüzdeki günlerde başlatılması ile; katılımcık, süreç odaklılık, sürekli iyileştirme çalışmaları ile maliyet ve zaman tasarrufunun sağlanması, ayrıca etkinlik ve verimlilik ile kalite gibi ölçütlerle vatandaş memnuniyetinin artırılması sağlanmalıdır.

Birimler arasında işbirliği ve koordinasyonun etkin bir şekilde sağlanması, takım çalışma kültürünün yerleştirilmesi, karar alma süreçlerinin hızlandırılarak yönetim bilgi sisteminin uygulamaya geçirilmesi gerekmektedir.

EKLER

Gaziemir Belediyesi

EKLER

EK - 1: Basında Gaziemir

EK - 2: Mali Tablolar

EK - 3: Teknolojik Cihazlar

EK - 4: İç Kontrol Güvence Beyanları

EK - 5: Başkan Yardımcıları ve Harcama Yetkileri

EK - 6: Meclis Kararı

BASINDA GAZİEMİR
(EK - 1)

Gaziemir Belediyesi

Barış Manço Gaziemir'de

Gaziemir Belediyesi Korosu, Barış Manço'nun 73. doğum gününde konser verdi. Konsere Manço ailesi de konuk oldu.

Gaziemir Belediye Başkanı İbrahim Şenol, "Bugün Barış Manço'ya olduğu gibi barışa çok ihtiyacımız var" dedi.

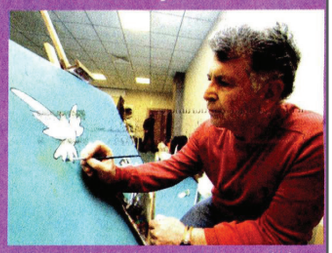
9 ülkeden 15 sanatçı Gaziemir'de

İzmir'de, Gaziemir Sanat Günleri ve Uluslararası Sanat Sempozyumu kapsamında 'barış' temasıyla düzenlenen resim çalıştayına 9 ülkeden 15 sanatçı katıldı

Gaziemir Belediyesi tarafından düzenlenen Gaziemir Sanat Günleri ve Uluslararası Sanat Sempozyumu, 9 ülkeden 15 sanatçıyı bir araya getirdi.

Ressam Aynur Açıkgöz'ün sanat küratörlüğünü üstlendiği ve bir hafta süren çalıştaya, dünyaca ünlü ressam ve karikatüristler katıldı.

Bu yıl 'Barış' teması işlenen etkinlikte sanatçıları ağırlayan Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, ilkini yaptıkları sanat günleri etkinliğini her yıl düzenleyeceklerini ifade etti. Etkinliğe katılan sanatçılara teşekkür eden Şenol, "Başımızın üstünde yeriniz var. Yol, kaldırım, park yapmak belediyelerin işi. Ancak yerel yönetimler sanatı da desteklemeli. Bu güne kadar 2 müze açtım, 3 tane daha açacağım. Kente 13 kültür yayını kazandırdım. Uluslararası heykel sempozyumu düzenleyerek kenti heykellerle donattım. Çünkü biz 'Sanatsız kalan bir toplumun hayat damarlarından bir kopmuş demektir' diyen Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün yolundan yürüyoruz. Amacım Gaziemir'i tarih ve sanat kenti yapmak" dedi.



'BARIŞ' TEMALI ETKİNLİKLER

Belediye olarak yıl boyunca 'barış' temalı etkinlikler düzenlediklerinin altını çizen Başkan Şenol, "Sanatın gücüyle insanların zihinlerinden sınırları kaldırıp, insanların beyinlerine barış tohumları ekebiliriz. Dünyanın ve ülkemizin çevresinin kan gölüne döndüğünü bu günlerde tek umudumuz barış ve kardeşlik. Barıştan asla vazgeçmemeliyiz. Tek savaşımız barış için olmalı" şeklinde konuştu.

Gaziemir Sanat Günleri ve Uluslararası Sanat Sempozyumu'nun Sanat Küratörü Aynur Açıkgöz ise şu açıklamalarda bulundu: "Barış adına, sanat adına,

Gaziemir'de sanat günleri

Farklı Atölye çalışmaları ve sergilerin yer aldığı Gaziemir Sanat Günleri ve Uluslararası Sanat Sempozyumu başladı. Gaziemir Belediyesi'nin düzenlediği etkinliğe 9 ülkeden 15 sanatçı katıldı

GAZİEMİR Belediyesi'nin 9 ülkeden 15 sanatçının katılımıyla düzenlediği Gaziemir Sanat Günleri ve Uluslararası Sanat Sempozyumu, uluslararası alanda tanınan karikatürist Burhanettin Ardagil'in Barış ve Kardeşlik temalı sergisiyle başladı. Gaziemirli Ressam Aynur Açıkgöz'ün sanat küratörlüğünü üstlendiği ve bir hafta sürecek sempozyuma dünyaca ünlü ressam ve karikatüristler katılıyor. Sempozyum boyunca Gaziemirli sanatseverlerin katılımıyla atölye çalışmaları ve sergiler düzenlenecek. Gaziemir Belediye Hizmet Binası ikinci katında düzenlenen açılışa CHP Gaziemir İlçe Başkanı Umut Tekin, Belediye Başkan Vekili Ünal Işık, belediye meclis üyeleri, Karikatürist Burhanettin Ardagil ve sempozyuma katılan sanatçılar ile Gaziemirliler katıldı.

DÜNYAYA AÇILIYORUZ

kentine dönüştürdüklerini söyledi. Gaziemir Sanat Günleri ve Uluslararası Sanat Sempozyumu gibi önemli bir organizasyonu düzenlemenin mutluluğunu yaşadıklarını ifade eden Işık, etkinliğe katkı koyan tüm sanatçılara teşekkür etti. Etkinliğin Sanat Küratö-

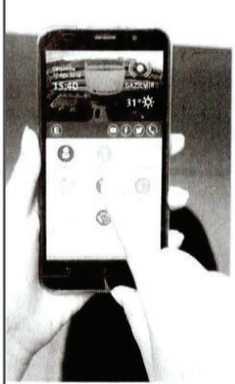
Zulüm çizgilerle yorumlandı

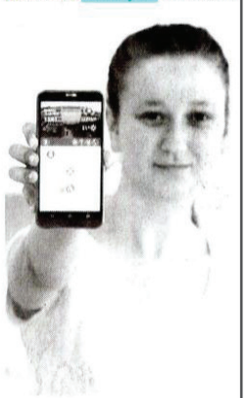
Dönemin Bulgaristan devlet yönetimin Türklere uyguladığı baskı sonucunca 1989 yılında Türkiye'ye yerleşen, ulusal ve uluslararası dagil, rejimde yaşadığı acı olayların kendisine çok farklı düşüncele kattığını, yıllarca cezaevinde kaldıktan sonra 6 ay aki hastanesine

Gaziemir Belediyesi'nden mobil hizmet uygulaması

Gaziemir Belediyesi, mobil cihazlarla belediye hizmetlerine kolay- a erişimi sağlayacak mobil ygulamayı hizmete sundu.

letim sistemine sahip tabletleri ve cep telefonları ile istedikleri her yerden rahatlıkla ulaşabileceği kaydedildi. Öte yandna, Gaziemir Belediyesi'nin mobil





Gaziemir Belediyesi, tek- olojik alanda yürüttüğü çalış- alara bir yenisini daha ekledi. eknolojik altyapısını baştan na yenileyerek e-belediye ygulamasını hayata geçiren lediye, şimdide mobil uygu- mayla hizmet vermeye başla- . Vatandaşlar mobil uygula- a ile belediyenin genel bilgi iletişim bilgilerine, güncel berlerine, hizmetlerine ve et- nliklerine iOS ve Android iş-

uygulama hizmetini kullanan vatandaşlar, belediye başkanına doğrudan mesaj da gönderip borç sorgulaması yapabilecek ve belediyenin proje, haber ve etkinliklerine istedikleri zaman kolayca ulaşabilecek. Hemşehri İletişim Merkezi hizmetini kullanmak isteyen vatandaşlar ise online başvuru kaydı oluşturarak öneri, şikayet ve taleplerini belediyeye iletebilecek. **(İHA/İZMİR)**

Barış treni yola ÇIKTI BİR KERE

Engelli çocukların mutluluğuna diyecek yok

Özdere'de mavi mutluluk!

İzmir'in Gaziemir Belediyesi'nce hazırlanan 'Bu Çocuklar Bizim Projesi' kapsamında, yazın tatil yapma şansı bulamayan ya da engelli olan çocuklar denizle buluşturuldu. Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, yazın tatil yapma ve karnelerini kutlama şansı bulamayan çocuklar için 'Bu Çocuklar Bizim Projesi'ni hayata geçirdi. "Çocukları denizin mavisiyle buluşturuyoruz" sloganıyla hazırladıkları proje kapsamında, kentteki engelli çocuklar Özdere'deki Arkadaş Plajı'na götürüldü. Denizle buluşmanın mutluluğunu yaşayan çocuklar, görevlilerin kontrolünde denize girerek doyasıya eğlendi.

Gaziemir'de goblen sergisi

Sanatçı Ayser Çetinel'in goblen eserlerden oluşan kişisel sergisi Gaziemir Belediye'sin desteği ile sanatseverlerin beğenisine sunuldu. Gaziemir Belediyesi, sergilerle sanatçılara ve sanatseverlere destek olmaya devam ediyor. Sanatçı Ayser Çetinel'in goblen tarzındaki eserleri Gaziemir Belediyesi'nin desteğiyle sanatseverlerin beğenisine sunuldu.

Ayser Çetinel goblen eserlerinden oluşan, Gaziemir Belediye Hizmet Binası'nın 2. katındaki sergisinin açılışını Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol ve sanatçı arkadaşlarıyla birlikte yaptı. Sanatçının büyük emekler sonucu ürettiği sanat eserleri sanatseverlerin büyük beğenisini kazandı. Sanatçıyla birlikte sergiyi gezen ve eserler hakkında bilgi alan Başkan Şenol, 'Hepsi birbirinden harika' dediği eserlerin yaratıcısı Ayser Çetinel'e plaket sunarak teşekkür etti. Ayser Çetinel ise, 'Sanata ve sanatçıya verdiği destek için Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol'a çok teşekkür ediyorum' dedi.

Kumaş üzerine tek yönlü işleme

Goblen ya da diğer adı ile gobelin; genellikle resmin baskı yolu ile kumaşa aktarılarak ve noktaları sayılabilir bir kumaş üzerine tek yönlü işleme tekniği uygulanarak yapıldığı bir işleme sanatıdır. Goblende işlemenin tek yönlü yapılması, ürüne üç boyutlu bir izlenim yaratmaktadır. Kralların sanatı olarak da bilinen goblen, temeli 17 yy.da Fransa'ya dayanır. 17.yy. Avrupa saraylarının halılarında, kol-

Engelsiz tatil için ele ele verdiler

Gaziemir Belediyesi, Dünya Engelliler Derneği ve Uluslararası Ticari Bilimler ve Ekonomi Öğrencileri Birliği (AIESEC) engellilerin sorunlarına çözüm üretecek projeler üretmek ve hayata geçirmek için el ele verdi. Azerbaycan, Mısır, Tunus, Çin, Fas, Pakistan, Kazakistan, Özbekistan, Hon Kong, Hindistan, Endonezya'dan ülkemize gelen 12 üniversite öğrencisi Dünya Engelliler Derneği Başkanı Ali Karaibrahimoğlu koordinatörlüğünde projenin geliştirilmesi için çalışmalarına devam ediyor.

Çetinel'in farklı sergisi

Gaziemir'de 6 amatör kulübe 50 bin TL malzeme desteği

GAZİEMİR Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, ilçede faaliyet gösteren amatör spor

Yürek yakan bir hikaye "Seni Seviyorum İrina"

YARIM kalan bir aşk hikâyesinin anlatıldığı 'Seni Seviyorum İrina' adlı tiyatro oyunu Gaziemirli sanatseverlerle buluştu. Atatürk Kültür Merkezi'nde sergilenen oyun büyük beğeni topladı.2012 ve 2014 yıllarında "En iyi yazar" ve "En iyi metin" ödüllerini alan "Seni Seviyorum İrina" adlı oyun, Gaziemir Belediyesi'nin kültür sanat etkinlikleri kapsamında Gaziemirli seyirciyle buluştu. Tiyatro Arkadaş'ın sahnelediği, yazdıklarını yaşayarak ve yaşadıklarını yazan bir adamın hikâyesinin anlatıldığı oyunda saplantılı bir aşk hikâyesi işleniyor.

Gaziemir Belediyesi'nin 2017 bütçesi 104 milyon

Gaziemir Belediyesi Meclisi, belediyenin 2017 bütçesi 104 milyon 200 bin lira olarak belirlendi. 2017 Performans Programı'nda ise 95 hedef, 106 faaliyet yer aldı

GAZİEMİR Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol yönetiminde toplanan belediye meclisi 2016 yılı Ekim ayı 19. toplantı 3. birleşiminde 2017 yılı performans programı ile gelir-gider bütçesi görüşüldü. Strateji Geliştirme Müdürü İrfan Yapar, yaptığı sunumla 2017 yılı performans programı hakkında meclise bilgi verdi. 2017 yılı performans programı İrfan Yapar, 95 performans hedefine bağlı olarak 106 faaliyet belirlendiğini ifade etti. İrfan Yapar'ın sunumunun ardından bütçe meclisteki görüşüldü. Belediyenin 104 milyon 200 bin liralık 2017 yılı bütçesine getirilen eleştirilere cevap veren Başkan Halil İbrahim Şenol, "Titiz çalışmalar sonucu yine Türkiye'ye örnek bir çalışmaya daha da ileri götürecek projeleri karşılayan, vizyonu olan bütçedir. Çalışmalarımız sonucu Gaziemir çok hızlı gelişiyor.

DAHA İLERİ GÖTÜRECEĞİZ

Bu kente çok önemli eserler kazandırdık. İmkanlarımız kısıtlı ancak biz hiç durmadan çalışıyoruz. İmkanlarımız doğrultusunda Gaziemir için en iyisini yapıyoruz. Planlarımızın, projelerimizin hepsini tek tek hayata geçirecek, kentimizi daha da ileriye götüreceğiz. Gaziemir'imize kazandırılan her eserle övünece-

Cimnastiğin kalbi İzmir'de atacak

İZMİR dev bir organizasyona daha ev sahipliği yapmaya hazırlanıyor. Şavkar Spor Kulübü ile Gaziemir Belediyesi'nin ortaklaşa düzenlediği 3. Uluslararası Cimnastik Cumhuriyet Kupası, yarın Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu'nda başlıyor. Bu yıl 3. kez düzenlenen dev organizasyon dünyanın önemli sporcu ve antrenörlerini de ağırlayacak. Organizasyona Türkiye'nin dışında 10 ülkeden toplam 136 sporcu yarışacak.

7 Kocalı Hürmüz'le sezonu açtılar

GAZİEMİR Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi'ndeki kültür-sanat etkinlikleri 2016-2017 sezonu açıldı. Kültür sanat etkinliklerine ev sahipliği yapan Nazım Hikmet Sahnesi yeni sezonda "7 Kocalı Hürmüz" isimli tiyatroyla perdelerini açtı. Yaz boyunca kültür merkezinden uzak kalan Gaziemirli sanatseverler sezonun ilk oyununa yoğun ilgi gösterdi. Sanat merkezinin koltuklarının tamamını dolduran seyirciler kahkahaya boğuldu, yaz boyunca tiyatrodan uzak kalmanın özlemini giderdi.

TARIK AKAN UNUTULMADI

Gaziemir Belediye Tiyatrosu; Sadık Şendil'in yazdığı ve Türk tiyatrosunun klasik eserlerinden biri olan '7 Kocalı Hürmüz' oyununubaşarıyla sahneledi. Ortaoyunu tekniği kullanılarak sahnelenen ve her sahnelendiğinde seyirci tarafından ilgiyle izlenen oyunda, belediye tiyatrosu oyuncuları profesyonelleri aratmadı. Mustafa Seyhan Kurağ yönetiminde oyunu sergileyen oyuncular, geçtiğimiz günlerde yaşama veda eden usta oyuncu Tarık

Suavi Gaziemirliler için söyledi

Gaziemir Belediyesi'nin düzenlediği Cumhuriyet kortejinde 5000 kişi yürüdü. Kortejden sonra sahne alan Suavi ile coşan on binlerce Gaziemirli, 'Cumhuriyetin bekçisiyiz' diye haykırdı.

Gaziemir Belediyesi'nin 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle düzenlediği özel kutlama programında vatandaşlar, 'Cumhuriyetin bekçisiyiz' diye haykırdı. Cumhuriyet Korteji ile başlayan kutlama

Irkının özelliğini taşıyanlara ödül

Köpek Irkları ve Kinoloji Federasyonu tarafından Gaziemir Esbaş Spor Salonu'ndaki yarışmaya Türkiye'nin farklı illerinden gelen köpek sahipleri ve hayvanseverler katıldı

KUPA VE ÖDÜL VERİLDİ

İZMİR'DE bu yıl 12'ncisi yapılan "Köpek Irkları Yarışması"nda 40 ırktan 300 köpek yarıştı. Yerli ve yabancı ırklardan 300 köpeğin yer aldığı yarışmada, köpekler alanında uzman ve eğitimli kişiler tarafından sağlık, karakter ve ırklarının özelliklerini taşıma bakımından değerlendirildi. Köpek Irkları Federasyonu Asbaşkanı ve yarışma sorumlusu Ozan Belkıs, köpekler arasında ırklarının özelliklerini en iyi taşıyanları öne çıkarmak adına bu organizasyonu gerçekleştirdiklerini belirtti. Yarışmada dereceye giren köpeklerin sahiplerine kupa ve çeşitli ödüller verildi.(AA)

SİNOP'TAKİ ŞENLİKTE GAZİEMİR RÜZGARI

Sinop'ta düzenlenen Uluslararası Mutluluk

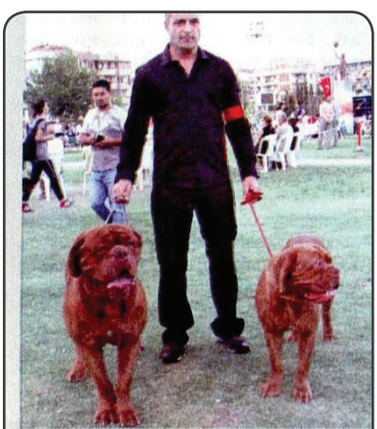
Gaziemir'den "Mutluluk" çıkarması

Sinop'ta bu yıl ilki düzenlenen Uluslararası Mutluluk Festivali'nde, Gaziemir Belediyesi'nin rüzgârı esti. Belediye Basın Danışmanı Hasan Dalgıç'ın 'Mülteci Hayatlar' adını verdiği kişisel fotoğraf sergisi ile yer aldığı festivalde, Gaziemir Belediyesi Halk Dansları Topluluğu'nun özel

Belediyecilik ekip ve özveri işi

Geleneksel hale gelen yemekli bayramlaşmada personeliyle bir araya gelen Gaziemir Belediye Başkanı Halil İb-

kenti yöneten büyük bir aileyiz. Ekip olarak bu kentin geleceğine şekil veren projeleri hayata geçirdik. Gelecek nesiller bizi takdir edecek.



Gaziemir'de Köpek Irkları Yarışması

GAZİEMİR Belediyesi ile Köpek Irkları ve Kinoloji Federasyonu işbirliğiyle Köpek Irkları Yarışması düzenlendi. Gaziemir Belediyesi Festival Alanı'nda düzenlenen yarışmaya, Türkiye'nin farklı illerinden gelen 40 ırktan 300 köpek katıldı. Yarışmaya, köpek sahipleri ve hayvanseverler yoğun ilgi gösterdi.

‘BENİ ÖLDÜRÜN ilçeme kıymayın’

Gaziemir Belediye Başkanı Şenol, 610 hektarlık ilçenin 210 hektarlık ağaçlık alanının imara açılmasına tepki gösterdi, “Plan iptal edilsin veya değiştirilsin” çağrısı yaptı

Kentin üçte biri

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, geçen yıl hazırladığı 1/100 binlik çevre planında, ağaçlık alanı tarım-orman alanından çıkardı; kentsel dönüşüm bölgesine çevirdi. Toplam 210 hektarlık alan, yani kentin üçte biri, bu doğayı katleden planla ağaçlardan arındırılıp betonlaştırılacak.

Cebimden öderim

Bölgenin imara açılacağı haberiyle uyanıklar topu toplamaya başlamışlar bile. Başkan Şenol, sonunda kendini feda etti: “Beni öldürsünler, yok etsinler; ormanın yerine bana kıysınlar. Plan iptal edilsin veya değiştirilsin. Bedeli neyse, ben ödeyeceğim.” »5’te

Halk Dansları Gecesi’nde Şenol’dan yeşil direniş

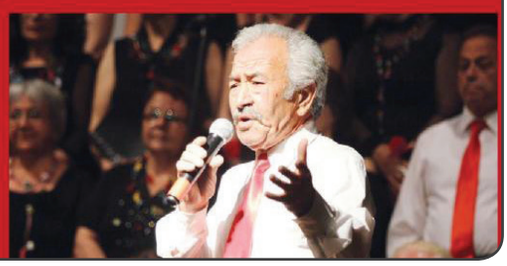
GAZİEMİR Belediyesi’nin düzenlediği halk dansları kurslarına katılan binlerce Gaziemirli 7. Halk Dansları Gecesi’nde kurs boyunca öğrendiklerini sergileme şansı buldu. Festival Alanı’nda düzenlenen gecede birçok kursiyer ilk sahne deneyimini yaşarken, birçoğu da tekrar sahneye çıkmanın mutluluğunu yaşadı. Görsel şölenin yaşandığı sezon finalinde kursiyerler İzmir, Denizli, Muğla, Aydın, Kırklareli, Karadeniz, Akdeniz, İç Anadolu, Doğu ve Güneydoğu Anadolu yörelerinden oyunlar sergiledi. 7. Halk Dansları Gecesi’nde zeybek, horon, halay potpuri, vals gibi oyunlar da oynanadı. Etkinlikte sahne alan Gaziemir Belediyesi Perküsyon Topluluğu da performanslarıyla seyirciye müzik ziyafeti yaşattı. Halk dansları kursiyerlerinin sahne aldığı 5 Haziran Dünya Çevre Günü’nde düzenlenen gecede konuşan Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, “Doğanın talanına hep birlikte dur diyeceğiz” diye konuştu. Başkan Şenol, bazı kurum ve kuruluşların hayata geçirdikleri kararlarla

Gaziemir Belediyesi’nde kış kursları başlıyor

Gaziemir Belediyesi’nin 14 farklı merkez ve Cumhuriyet Semt Evleri’nde düzenlediği ücretsiz kursların 2016-2017 kış dönemi kayıtları başladı

GAZİEMİR Belediyesi’nin, 2016-2017 kış dönemi kurslarına kayıtlar başladı. 48 branşta ve Cumhuriyet Semt evleri ile 14 farklı merkezde verilen kurslar 7’den 70’e binlerce Gaziemirliye kapılarını açmak için gün sayıyor. Ücretsiz kurslara katılmak isteyen vatandaşlar 19 Eylül’den başlayarak 28 Ekim tarihine kadar kayıt yaptırılabilecek. Kurslara kayıt yaptırmak iste-

Gaziemir Halk Müziği Korosu konseri



Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu, yaz konseri verdi. Müzik topluluğu halk müziğinin seçkin eserlerini seslendirdi.

Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu yaz konseriyle halk müziği sevenleri bir araya getirdi. Şef Ali Hikmet Gökçen yönetiminde Atatürk Kültür Merkezi’nde sahne alan Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu, Gaziemirlilere güzel bir halk müziği konseri yaşattı. Konserde halk müziğinin unutulmayan ve halk müziği sevenlerin gönlünde yer edinmiş şarkıları koro ve solo olarak seslendiren müzik topluluğu, başarılı performansıyla seyirciden tam not aldı. Gaziemirliler, Anadolu’nun dört bir yanından derlenen türkülere hep

Gaziemir'de yeşilin yok lmasına izin verilmeyecek

aziemir Belediyesi, 5 Haziran a Çevre Günü dolayısıyla, e dut ağacı fidanlarını kla buluşturdu. Binlerce ağacının bulunduğu ektarlık alanın kendilerinin alınmadan imara açıldığını hatırlatan Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, "Yeşili yok etme çalışanlara direneceğiz. Onlara inat daha çok ağaç dikeceğiz. Gelin yeşilimize, doğamıza, geleceğimize, kentimize hep birlikte sahip çıkalım" dedi

Önce sertifika sonra diploma

■ İZMİR'de, Gaziemir Belediyesi'nin müdürlüklerinde staj yapan 60 lise öğrencisi, sertifikalarını Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol'un elinden aldı. Öğrencilere hayatta başarılı olabilmeleri için, hedeflerini yüksek

Gaziemir, Mutluluk Festivali'ne davetli

Sinop'ta 1-4 Eylül tarihleri arası ilki düzenlenecek Uluslararası Mutluluk Festivali'nde İzmir'i Gaziemir Belediyesi temsil edecek. İtalya'dan Cenova, Yunanistan'dan Selanik ile İstanbul'dan Beşiktaş Belediyesi'nin katılacağı festivalle ilgili açıklama yapan Belediye Bşkanı Halil İbrahim Şenol,

Gaziemir'de esnafa daha hızlı ruhsat

GAZİEMİR Belediyesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi, işyeri ruhsatı alabilmek için

Gaziemir'de teknoloji devrimi

E-Belediye uygulamasını baştan sona yenileyen Gaziemir Belediyesi, hizme unumunda rekabetçi, ucuz ve yaygın bilgi, iletişim altyapısı oluşturdu

Gaziemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile Bilgi işlem Müdürlüğü'nün rtak hazırladığı "E-Belediye, E-Yö- etişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet" lli projesi İzmir Kalkınma Ajan- 'nın desteğiyle hayata geçirildi.

EK TIKLA HİZMET

Proje kapsamında belediyenin e- lediye uygulamasının alt yapısı ştan sona yenilendi. E-Belediye ygulamasıyla belediyenin hizmet numunda rekabetçi, ucuz ve yay- n bilgi, iletişim altyapısı oluşturul- , elektronik veritabanlı teknoloji ygulama kapasitesi geliştirildi ve netimde modernizasyonun sağ- ndı.

Vatandaşlar, www.gaziemir.bel.tr eb sitesine girip "e-belediye" linki- tıklayarak borç sorgulama ve öde- e, ödeme sorgulama, hemşehri ile- im merkezine başvuru, CV nk'a başvuru gibi işlemleri çevri- içi gerçekleştirebilecek. Gaziemir

Elektronik veritabanlı teknoloji uygulama kapasitesini ve altyapısını geliştiren belediye yönetimde modernizasyonu sağladı.

kullanan vatandaşlar borç sorgulama ve ödeme alanını tıklayarak belediyeye olan borçlarını görebilecek, kredi kartıyla ödeme yapabilecek.

Borç ödeyen vatandaşlar daha sonra ödeme sorgulama kısmına girerek ödemelerinin gerçekleşip gerçekleşmediğini kontrol edebilecek,

şeri İletişim Merkezi hizmetini kullanmak isteyen vatandaşlar ise online başvuru kaydı oluşturarak öneri, şikayet ve taleplerini belediyeye iletebilecek.

Bu hizmeti kullanan vatandaşlar başvurularının takibini de aynı sitemden yapabilecek. Belediyenin iş-

CV Bank'a da e-belediye üzerinde başvuru yapılabilecek.

İş arayan vatandaşlar online ka riyer merkezine dönüşen CV Bank kolaylıkla kayıt yaptırmasını sağla- yan sistem, eleman arayan firmala- rın da cv sorgulamasına imkan tanı yor.

Bilgi çağının getirdiği avantaj- larla projeler hayata geçirerek kent yaşamını kolaylaştırdıklarını ifade eden Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, **"E-Belediye uygulama mız ile hizmet kalitemizi ve hızımızı daha da yukarı çıkararak v tandaşlarımızın hayatlarını kolay laştırıyoruz.**

Bu uygulama sayesinde hemşehrilerimiz belediyeye gelmeden bilgisayarlar aracılığıyla hizmetle rimize her yerden kolayca ulaşabilecek.

Bilgi toplumu ve teknolojinin kazanımlarıyla vatandaşlarımızın hayatlarını kolaylaştırmaya devam edeceğiz" diye konuştu.

19. çocuk şenliği başladı

Beş ülke ve Sinop ile Siirt-Kurtalan'dan 15 konuk çocuğun katılacağı 19. Gaziemir Ulus lararası Çocuk Şenliği 22 Nisan'da başlad

Haberi Sayfa:6'd

Gaziemir 'Sağlık Kenti' ödülü aldı

Gaziemir Belediyesi, Yeni Arayışlar Girişimi Platformu Derneği'nin (YAPDER) düzenlediği 12. Kent ve Yaşam Ödülleri yarışmasında ödülle döndü. Belediyenin sağlık alanında hayata geçirdiği çalışmalar, daha yaşanabilir kentler için proje üreten kişi ve kurumları onurlandırmak, cesaretlendirmek amacıyla düzenlenen "Kent ve Yaşam Ödülleri"nde 'Sağlık Ödülü' ile taçlandı. Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, 'Doğumdan Önce-Ölümden Sonra' sloganıyla hayata geçirdikleri

MALİ TABLOLAR
(EK - 2)

Gaziemir Belediyesi
1926

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	A Bütçe İle Tahmin Edilen	B Devreden Gelir Tahakkuku	C 2016 Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E 2016 Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Ret Ve İadeler	G 2016 Yılı Net Tahsilatı	H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	I Tahsil Oranı %
I	I1	I11	Iv										
1	2	9	51	Bina Vergisi	20.158.000,00	7.739.573,56	15.444.469,46	23.184.043,02	12.718.364,23	29.008,49	12.689.355,74	10.465.678,79	54,73
1	2	9	52	Arsa Vergisi	4.000.000,00	1.375.243,10	3.395.313,62	4.770.556,72	2.765.133,60	79.306,46	2.685.827,14	2.005.423,12	56,30
1	2	9	53	Arazi Vergisi	5.000,00	6.535,73	-803,02	5.732,71	1.517,44	2,10	1.515,34	4.215,27	26,43
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.250.000,00	637.486,77	922.138,53	1.559.625,30	673.474,50	7.283,06	666.191,44	886.150,80	42,71
1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	130.000,00	0,00	78.969,39	78.969,39	78.969,39	0,00	78.969,39	0,00	100,00
1	3	2	52	Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	4.600.000,00	0,00	2.643.304,35	2.643.304,35	2.643.304,35	0,00	2.643.304,35	0,00	100,00
1	3	9	51	Eğlence Vergisi	35.000,00	66.811,54	52.066,72	118.878,26	37.800,06	0,00	37.800,06	81.078,20	31,80
1	3	9	53	İlan Ve Reklam Vergisi	810.000,00	163.635,92	487.322,34	650.958,26	448.305,59	4.027,58	444.278,01	202.652,67	68,25
1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	4.280.000,00	0,00	2.563.180,44	2.563.180,44	2.563.180,44	0,00	2.563.180,44	0,00	100,00
1	6	9	53	İşgal Harcı	220.000,00	0,00	295.870,90	295.870,90	295.870,90	0,00	295.870,90	0,00	100,00
1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	300.000,00	0,00	243.277,38	243.277,38	243.277,38	321,00	242.956,38	0,00	99,87
1	6	9	56	Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	2.000,00	0,00	5.088,00	5.088,00	5.088,00	0,00	5.088,00	0,00	100,00
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	370.000,00	0,00	122.050,00	122.050,00	122.050,00	0,00	122.050,00	0,00	100,00
1	6	9	58	Tellallık Harcı	165.000,00	0,00	172.348,60	172.348,60	172.348,60	0,00	172.348,60	0,00	100,00
1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	825.000,00	0,00	529.578,06	529.578,06	529.578,06	0,00	529.578,06	0,00	100,00
1	6	9	99	Diğer Harçlar	2.496.000,00	0,00	2.027.684,28	2.027.684,28	2.027.684,28	23.164,00	2.004.520,28	0,00	98,86
3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	20.000,00	0,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	0,00	3.800,00	0,00	100,00
3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	115.000,00	0,00	83.125,00	83.125,00	83.125,00	850,00	82.275,00	0,00	98,98

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	A Bütçe İle Tahmin Edilen	B Devreden Gelir Tahakkuku	C 2016 Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E 2016 Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Ret Ve İadeler	G 2016 Yılı Net Tahsilatı	H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	I Tahsil Oranı %
I	Ix	Ixx	Iv										
3	1	2	11	İlan Ve Reklam Gelirleri	0,00	0,00	810,16	810,16	810,16	0,00	810,16	0,00	100,00
3	1	2	39	İhale İlan Yayın Geliri	1.000,00	0,00	12.298,64	12.298,64	12.298,64	0,00	12.298,64	0,00	100,00
3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.000,00	0,00	190,59	190,59	190,59	0,00	190,59	0,00	100,00
3	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.620.000,00	0,00	2.465.772,72	2.465.772,72	2.465.772,72	4.526,00	2.461.246,72	0,00	99,82
3	2	1	99	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	1.520.000,00	0,00	560.458,28	560.458,28	560.458,28	1.138,00	559.320,28	0,00	99,80
3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	5.000,00	0,00	1.015,74	1.015,74	1.015,74	0,00	1.015,74	0,00	100,00
3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	0,00	0,00	3.452,34	3.452,34	3.222,34	0,00	3.222,34	230,00	93,34
3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	55.000,00	0,00	48.617,15	48.617,15	48.617,15	0,00	48.617,15	0,00	100,00
3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.420.000,00	624.332,98	1.829.948,44	2.454.281,42	1.701.324,77	5.375,00	1.695.949,77	752.956,65	69,10
4	4	1	1	Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	178.581,20	178.581,20	178.581,20	0,00	178.581,20	0,00	100,00
4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yardımlar	200.000,00	0,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	0,00	11.500,00	0,00	100,00
4	5	2	5	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	1.000.000,00	0,00	1.168.895,59	1.168.895,59	1.168.895,59	0,00	1.168.895,59	0,00	100,00
4	5	2	9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	0,00	239.950,86	239.950,86	239.950,86	0,00	239.950,86	0,00	100,00
5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	0,00	66,04	66,04	66,04	0,00	66,04	0,00	100,00
5	1	9	3	Mevduat Faizleri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	29.500.000,00	0,00	23.347.240,33	23.347.240,33	23.347.240,33	0,00	23.347.240,33	0,00	100,00
5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	1.400.000,00	0,00	953.670,52	953.670,52	953.670,52	0,00	953.670,52	0,00	100,00
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	13.000,00	0,00	15.160,06	15.160,06	15.160,06	0,00	15.160,06	0,00	100,00

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:				2016									
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016									
Ekonomik Sınıflandırma				Açıklama	**A** Bütçe İle Tahmin Edilen	**B** Devreden Gelir Tahakkuku	**C** 2016 Yılı Tahakkuku	**D** Toplam Tahakkuk (B+C)	**E** 2016 Yılı Tahsilatı	**F** Tahsilattan Ret Ve İadeler	**G** 2016 Yılı Net Tahsilatı	**H** Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	**I** Tahsil Oranı %
I	Iı	Iıı	Iv										
5	2	9	99	Diğer Paylar	9.100.000,00	0,00	8.434.441,33	8.434.441,33	8.434.441,33	0,00	8.434.441,33	0,00	100,00
5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	3.050.000,00	844.145,89	174.500,12	1.018.646,01	45.969,73	0,00	45.969,73	972.676,28	4,51
5	3	4	2	6111 Sayılı Yapılandırma Tefe Tutarı	1.000,00	0,00	2,82	2,82	2,82	0,00	2,82	0,00	100,00
5	3	4	9	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	210.000,00	102.550,58	39.408,06	141.958,64	45.502,65	10,18	45.492,47	96.455,99	32,05
5	3	4	11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	0,00	3,00	0,00	100,00
5	3	4	12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	0,00	0,00	125.676,17	125.676,17	125.676,17	0,17	125.676,00	0,00	100,00
5	3	4	13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	25.920,81	25.920,81	25.920,81	1,64	25.919,17	0,00	99,99
5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	1.844.000,00	6.270.110,99	750.283,20	7.020.394,19	886.524,55	10.429,79	876.094,76	6.133.869,64	12,48
5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1.136.000,00	317.135,53	743.065,89	1.060.201,42	897.538,23	24.460,68	873.077,55	162.663,19	82,35
5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1.000,00	0,00	291,36	291,36	291,36	0,00	291,36	0,00	100,00
5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM					93.555.000,00	18.147.562,59	75.496.794,97	93.644.357,56	71.880.306,96	189.904,15	71.690.402,81	21.764.050,60	

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI							
Bütçe Yılı:				2016			
Tarih Aralığı:				01/01/2016- 31/12/2016			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
I	II	III	IV				
1	1			Yasama Ve Yürütme Organları, Finansal Ve Mali İşler,Dışişleri Hizmetleri	5.641.470,29	8.996.518,97	9.615.516,40
1	1	1		Yasama Ve Yürütme Organları Hizmetleri	1.735.376,78	1.784.936,67	1.481.540,97
1	1	1	0	Yasama Ve Yürütme Organları Hizmetleri	1.735.376,78	1.784.936,67	1.481.540,97
1	1	2		Finansal Ve Mali İşler Ve Hizmetleri	3.723.957,78	7.017.331,13	7.911.266,80
1	1	2	0	Finansal Ve Mali İşler Ve Hizmetleri	3.723.957,78	7.017.331,13	7.911.266,80
1	1	9		Sınflandırmaya Girmeyen Yasama Ve Yürütme Org.,Fin.ve Mali İşler,Dışişleri Hizm.	182.135,73	194.251,17	222.708,63
1	1	9	0	Sınflandırmaya Girmeyen Yasama Ve Yürütme Org.,Fin.ve Mali İşler,Dışişleri Hizm.	182.135,73	194.251,17	222.708,63
1	3			Genel Hizmetler	17.113.068,28	23.984.194,05	29.091.215,21
1	3	0		Genel Hizmetler	0,00	0,00	0,00
1	3	0	0	Genel Hizmetler	0,00	0,00	0,00
1	3	1		Genel Personel Hizmetleri	1.603.432,03	2.645.178,43	1.602.145,07
1	3	1	0	Genel Personel Hizmetleri	1.603.432,03	2.645.178,43	1.602.145,07
1	3	2		Genel Planlama Ve İstatistik Hizmetleri	321.123,13	304.209,00	293.000,77
1	3	2	0	Genel Planlama Ve İstatistik Hizmetleri	321.123,13	304.209,00	293.000,77
1	3	9		Diğer Genel Hizmetler	15.188.513,12	21.034.806,62	27.196.069,37
1	3	9	0	Diğer Genel Hizmetler	15.188.513,12	21.034.806,62	27.196.069,37
3				Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	2.302.973,91	2.406.926,20	2.598.463,61
3	1			Güvenlik Hizmetleri	1.916.553,88	2.021.845,05	2.150.169,95
3	1	4		Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	1.916.553,88	2.021.845,05	2.150.169,95

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2016			
Tarih Aralığı:				01/01/2016- 31/12/2016			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
I	II	III	IV				
3	1	4	0	Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	1.916.553,88	2.021.845,05	2.150.169,95
3	3			Mahkeme Hizmetleri	386.420,03	385.081,15	448.293,66
3	3	0		Mahkeme Hizmetleri	0,00	0,00	0,00
3	3	0	0	Mahkeme Hizmetleri	0,00	0,00	0,00
3	3	9		Diğer Mahkeme Hizmetleri	386.420,03	385.081,15	448.293,66
3	3	9	0	Diğer Mahkeme Hizmetleri	386.420,03	385.081,15	448.293,66
4				Ekonomik İşler Ve Hizmetler	8.238.272,33	6.817.115,34	7.982.918,87
4	1			**Genel Ekonomik İşler Ve Hizmetleri**	**0,00**	**101.186,63**	**260.660,05**
4	1	1		Genel Ekonomik İşler Ve Hizmetleri	0,00	101.186,63	260.660,05
4	1	1	0	Genel Ekonomik İşler Ve Hizmetleri	0,00	101.186,63	260.660,05
4	4			Madencilik,İmalat Ve İnşaat Hizmetleri	8.238.272,33	6.715.928,71	7.722.258,82
4	4	3		İnşaat İşleri Hizmetleri	8.238.272,33	6.715.928,71	7.722.258,82
4	4	3	0	İnşaat İşleri Hizmetleri	8.238.272,33	6.715.928,71	7.722.258,82
4	4	3	2	Gaziemir Sınırları İçerisinde Muhtalif Trafo Binaları Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	4	Beyazevler Mah. Piknik Alanı Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	6	Aktepe Mah. Futbol Sahası Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	8	Gaziemir Belediyesi Futbol Sahası Ve Cevresinin Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	10	Emrez Mah. Park Alanı Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	12	Binbaşı Reşatbey Mah. Buca Arası Bağlantı Köprüsü Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	14	Beyazevler Mah. 9 Eylül Mah. Bağlantı Yolunun Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	17	9 Eylül Mah. Muhtelif Sokaklara Tretuvar Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	19	Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Yeni	0,00	0,00	0,00

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2016			
Tarih Aralığı:				01/01/2016- 31/12/2016			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
I	II	III	IV				
4	4	3	20	Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Muh. Cadde Ve Sok. Asfalt	0,00	0,00	0,00
4	4	3	21	Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Ağaçlandırma	0,00	0,00	0,00
4	4	3	25	Atıfbey,Irmak,Yeşil,Gazi Mah. Bulunan Park Bak.onarım Aydınlatma Ve Yenilem	0,00	0,00	0,00
4	4	3	27	Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlk Ve Orta Dereceli Okullar	0,00	0,00	0,00
4	4	3	28	Sevgi Mah.tretuvar Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	29	Gazikent Mah.2115 Ada 1 Parsel Turuncu Cafe	0,00	0,00	0,00
4	4	3	31	Atıf Bey Mah.otopark Yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	32	Atıf Bey,Dokuz Eylül,Aktepe Mah. Muh.sok. Kilit Parke Ve Tretuvar Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	33	Şehit Ferit Yaşarlar Parkı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	34	Irmak Mah. Park Ve Spor Tesisi Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	35	Beyazevler Mah. Park Ve Spor Tesisi Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	49	Dokuzeylül Mah.ulaştırma Cad. Ve Çınar Mah.arası Tretuvar Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	73	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı Üzerinde Spor Tesisi Yapım İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	79	Park Ve Bahçelerin Bakım,Aydınlatma,Onarımı,Yenileme Ve Oyun Grupları	0,00	0,00	0,00
4	4	3	81	Okulların Bakım Onarımı İşi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	122	Gaziemir Bld.sınırları Dahilinde Kentsel Alt Yapının Tamamlanması Ve İdame Ettir	0,00	0,00	0,00
5				Çevre Koruma Hizmetleri	6.957.910,42	10.002.124,59	12.622.589,36
5	**1**			**Atık Yönetimi Hizmetleri**	**6.957.910,42**	**10.002.124,59**	**12.622.589,36**
5	1	0		Atık Yönetimi Hizmetleri	6.957.910,42	10.002.124,59	12.622.589,36
5	1	0	0	Atık Yönetimi Hizmetleri	6.957.910,42	10.002.124,59	12.622.589,36
6				İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.401.259,19	1.443.186,67	1.679.829,02
6	**1**			**İskan İşleri Ve Hizmetleri**	**1.014.600,53**	**931.927,60**	**1.106.485,40**

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:				2016			
Tarih Aralığı:				01/01/2016- 31/12/2016			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
I	II	III	IV				
6	1	0		İskan İşleri Ve Hizmetleri	1.014.600,53	931.927,60	1.106.485,40
6	1	0	0	İskan İşleri Ve Hizmetleri	1.014.600,53	931.927,60	1.106.485,40
6	1	1		2016 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
6	1	1	0	2016 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
6	8			İskan Ve Toplum Refahına İlişkin Araştırma Ve Geliştirme Hizmetleri	386.658,66	511.259,07	573.343,62
6	8	8		İskan Ve Toplum Refahına İlişkin Araştırma Ve Geliştirme Hizmeteri	386.658,66	511.259,07	573.343,62
6	8	8	0	İskan Ve Toplum Refahına İlişkin Araştırma Ve Geliştirme Hizmeteri	386.658,66	511.259,07	573.343,62
7				Sağlık Hizmetleri	2.521.462,07	2.775.211,39	3.096.570,93
7	**2**			**Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri**	**2.128.256,09**	**2.466.054,33**	**2.713.260,35**
7	2	1		Genel Polikinlikler	2.128.256,09	2.466.054,33	2.713.260,35
7	2	1	0	Genel Polikinlikler	2.128.256,09	2.466.054,33	2.713.260,35
7	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	393.205,98	309.157,06	383.310,58
7	9	9		Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	393.205,98	309.157,06	383.310,58
7	9	9	0	Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	393.205,98	309.157,06	383.310,58
8				Dinlenme,Kültür Ve Din Hizmetleri	10.944.970,19	12.128.748,32	10.561.625,53
8	**1**			**Dinlenme Ve Spor Hizmetleri**	**5.813.011,23**	**5.968.017,56**	**5.347.961,86**
8	1	0		Dinlenme Ve Spor Hizmetleri	5.813.011,23	5.968.017,56	5.347.961,86
8	1	0	0	Dinlenme Ve Spor Hizmetleri	5.813.011,23	5.167.642,69	5.347.961,86
8	1	0	130	Park Ve Rekreasyon Alnlarında Kul.üz.kent Mobilyası,Oyun Grubu,Spor Aleti Alımı	0,00	700.213,76	0,00

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI							
Bütçe Yılı:				2016			
Tarih Aralığı:				01/01/2016- 31/12/2016			
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
I	II	III	IV				
8	1	0	131	Park Ve Yeşil Alanlarda Kul.üz.sulama Sistemi Ve Sarf Malzemeleri Alımı	0,00	100.161,11	0,00
8	1	1		2016 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	0	2016 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	8	2016 Yılına Ait Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
8	2			Kültür Hizmetleri	3.279.097,42	3.671.540,63	3.867.065,25
8	2	0		Kültür Hizmetleri	3.279.097,42	3.671.540,63	3.867.065,25
8	2	0	0	Kültür Hizmetleri	3.279.097,42	3.671.540,63	3.867.065,25
8	3			Yayın Ve Yayım Hizmetleri	1.852.861,54	2.489.190,13	1.346.598,42
8	3	0		Yayın Ve Yayım Hizmetleri	1.852.861,54	2.489.190,13	1.346.598,42
8	3	0	0	Yayın Ve Yayım Hizmetleri	1.852.861,54	2.489.190,13	1.346.598,42
10				Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	881.994,30	843.894,67	804.124,22
10	**9**			**Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri**	**881.994,30**	**843.894,67**	**804.124,22**
10	9	9		Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	881.994,30	843.894,67	804.124,22
10	9	9	0	Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	881.994,30	843.894,67	804.124,22
				BÜTÇE GİDERLERİNİN TOPLAMI	56.003.380,98	69.397.920,20	78.052.853,15

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	1				Personel Giderleri	11.059.851,02	12.160.201,46	15.062.550,00	15.297.778,74
830	1	1			Memurlar	9.635.741,14	10.439.083,68	11.894.950,00	11.830.583,98
830	1	1	1		Temel Maaşlar	3.288.827,13	3.498.627,74	3.997.200,00	3.970.255,75
830	1	1	1	1	Temel Maaşlar	3.288.827,13	3.498.627,74	3.997.200,00	3.970.255,75
830	1	1	2		Zamlar Ve Tazminatlar	3.549.540,85	3.747.028,11	4.328.700,00	4.292.430,62
830	1	1	2	1	Zamlar Ve Tazminatlar	3.549.540,85	3.747.028,11	4.328.700,00	4.292.430,62
830	1	1	4		Sosyal Haklar	220.478,37	230.427,69	312.650,00	259.621,94
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	220.478,37	230.427,69	312.650,00	259.621,94
830	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	167.225,29	173.725,63	183.500,00	191.334,81
830	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	167.225,29	173.725,63	183.500,00	191.334,81
830	1	1	6		Ödül Ve İkramiyeler	0,00	77.136,20	8.000,00	0,00
830	1	1	6	1	Ödül Ve İkramiyeler	0,00	77.136,20	8.000,00	0,00
830	1	1	9		Diğer Personel Giderleri	2.409.669,50	2.712.138,31	3.064.900,00	3.116.940,86
830	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	2.409.669,50	2.712.138,31	3.064.900,00	3.116.940,86
830	1	2			Sözleşmeli Personel	212.438,16	295.282,53	316.500,00	667.349,48
830	1	2	1		Ücretler	169.635,67	231.613,81	244.000,00	489.407,41
830	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	169.635,67	231.613,81	244.000,00	489.407,41
830	1	2	4		Sosyal Haklar	42.802,49	63.668,72	72.500,00	125.697,35
830	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	42.802,49	63.668,72	72.500,00	125.697,35
830	1	2	9		Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	0,00	0,00	52.244,72
830	1	2	9	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	0,00	0,00	52.244,72
830	1	3			İşçiler	641.722,80	724.208,21	733.100,00	661.490,51
830	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	371.476,64	380.550,79	386.000,00	397.964,75
830	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	371.476,64	380.550,79	386.000,00	397.964,75

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU									
Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	1	3	2		İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	89.813,07	80.000,00	0,00
830	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	89.813,07	80.000,00	0,00
830	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	152.637,96	147.837,81	160.200,00	151.831,32
830	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	152.637,96	147.837,81	160.200,00	151.831,32
830	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesaileri	24.542,58	15.836,85	30.500,00	18.116,73
830	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	24.542,58	15.836,85	30.500,00	18.116,73
830	1	3	5		İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	93.065,62	90.169,69	76.400,00	93.577,71
830	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	93.065,62	90.169,69	76.400,00	93.577,71
830	1	4			Geçici Personel	111.725,00	130.527,65	1.475.000,00	1.610.733,95
830	1	4	1		Ücretler	111.725,00	130.527,65	1.475.000,00	1.610.733,95
830	1	4	1	2	Aday Çırak, Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	111.725,00	130.527,65	145.000,00	238.575,72
830	1	4	1	3	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	0,00	0,00	1.300.000,00	1.372.158,23
830	1	5			Diğer Personel	458.223,92	571.099,39	643.000,00	527.620,82
830	1	5	1		Ücret Ve Diğer Ödemeler	458.223,92	571.099,39	643.000,00	527.620,82
830	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	110.276,03	120.118,26	131.000,00	126.918,15
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	347.947,89	450.981,13	512.000,00	400.702,67
830	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.405.100,24	1.502.038,82	2.636.200,00	2.038.515,99
830	2	1			Memurlar	1.243.241,08	1.324.542,94	1.557.700,00	1.559.963,91
830	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.243.241,08	1.324.542,94	1.557.700,00	1.559.963,91
830	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	789.467,35	820.741,84	972.750,00	973.623,24
830	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	453.773,73	503.801,10	584.950,00	586.340,67
830	2	2			Sözleşmeli Personel	34.775,30	46.780,78	55.000,00	100.172,35
830	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	34.775,30	46.780,78	55.000,00	100.172,35
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	34.775,30	46.780,78	55.000,00	100.172,35

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	2	3			İşçiler	127.083,86	130.715,10	148.500,00	148.270,77
830	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	11.296,26	11.619,15	12.500,00	18.524,31
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	11.296,26	11.619,15	12.500,00	18.524,31
830	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	115.787,60	119.095,95	136.000,00	129.746,46
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	115.787,60	119.095,95	136.000,00	129.746,46
830	2	4			Geçici Personel	0,00	0,00	875.000,00	230.108,96
830	2	4	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	875.000,00	230.108,96
830	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	875.000,00	230.108,96
830	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	39.518.226,45	47.650.399,36	60.242.680,00	54.244.672,13
830	3	1			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	54.215,10	134.552,45	210.000,00	0,00
830	3	1	4		Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	54.215,10	105.421,20	110.000,00	0,00
830	3	1	4	1	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	54.215,10	105.421,20	110.000,00	0,00
830	3	1	8		Metal Ürünü Alımları	0,00	29.131,25	100.000,00	0,00
830	3	1	8	1	Metal Ürünü Alımları	0,00	29.131,25	100.000,00	0,00
830	3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	8.430.469,09	8.151.943,67	12.066.300,00	8.654.589,78
830	3	2	1		Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	814.198,41	839.602,45	1.175.100,00	690.114,38
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	180.132,06	284.388,01	414.650,00	261.604,45
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	1.050,00	1.100,00	24.500,00	475,00
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	147.542,15	89.263,82	153.500,00	60.563,00
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	191.657,57	53.711,53	107.450,00	15.138,60
830	3	2	1	5	Baskı Ve Cilt Giderleri	290.861,75	407.863,47	468.000,00	348.309,53
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	2.954,88	3.275,62	7.000,00	4.023,80
830	3	2	2		Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	196.559,20	1.094.049,56	196.000,00	1.495.849,10
830	3	2	2	1	Su Alımları	153.795,76	971.955,29	110.000,00	1.458.136,63

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU									
Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	42.763,44	122.094,27	86.000,00	37.712,47
830	3	2	3		Enerji Alımları	2.048.504,66	1.849.157,13	2.010.000,00	2.280.111,89
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	70.799,31	67.542,36	60.000,00	73.721,46
830	3	2	3	2	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	1.218.651,12	1.097.577,98	1.200.000,00	1.027.913,86
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	759.054,23	684.036,79	750.000,00	1.178.476,57
830	3	2	4		Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	31.683,09	70.379,32	160.000,00	93.446,67
830	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	21.462,00	51.829,50	105.000,00	53.500,13
830	3	2	4	2	İçecek Alımları	2.905,09	4.094,82	13.000,00	0,00
830	3	2	4	3	Yem Alımları	7.316,00	14.455,00	42.000,00	39.946,54
830	3	2	5		Giyim Ve Kuşam Alımları	184.236,40	83.595,58	201.040,00	134.471,94
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları	48.872,32	35.000,10	72.540,00	18.613,54
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	93.247,70	5.605,00	64.000,00	64.288,40
830	3	2	5	4	Bando Malzemeleri Alımları	39.117,00	0,00	0,00	0,00
830	3	2	5	90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	2.999,38	42.990,48	61.500,00	51.570,00
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	126.892,39	119.691,18	186.160,00	149.798,08
830	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Ve Temrinlik Malzeme Alımları	37.904,66	35.006,88	43.960,00	40.899,16
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	46.290,55	33.188,32	60.200,00	36.529,82
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım Ve Diğer Giderleri	23.819,70	13.158,30	30.000,00	29.554,60
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	18.877,48	38.337,68	52.000,00	42.814,50
830	3	2	9		Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	5.028.394,94	4.095.468,45	8.138.000,00	3.810.797,72
830	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri	4.838.815,27	3.852.259,56	7.500.000,00	3.214.695,72
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	189.579,67	243.208,89	638.000,00	596.102,00
830	3	3			Yolluklar	103.057,28	305.111,05	488.600,00	118.389,86
830	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.657,34	18.749,06	112.300,00	20.321,46

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.657,34	18.749,06	112.300,00	20.321,46
830	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00	4.743,81
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00	4.743,81
830	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	3.430,00	209.565,82	261.000,00	10.229,32
830	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	3.430,00	209.565,82	261.000,00	10.229,32
830	3	3	5		Yolluk Tazminatları	76.969,94	76.796,17	115.300,00	83.095,27
830	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	76.969,94	76.796,17	115.300,00	83.095,27
830	3	4			Görev Giderleri	576.076,50	88.243,68	237.700,00	38.374,44
830	3	4	2		Yasal Giderler	546.698,25	987,23	67.700,00	48,10
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç Ve Giderleri	504.000,00	0,00	54.000,00	0,00
830	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	42.698,25	987,23	11.100,00	48,10
830	3	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	29.378,25	17.756,45	20.000,00	38.326,34
830	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	7.914,51	6.115,25	13.000,00	21.725,18
830	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	21.463,74	11.541,20	5.000,00	14.420,12
830	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler	0,00	100,00	2.000,00	2.181,04
830	3	4	4		Kültür Varlıkları Alımı Ve Korunması Giderleri	0,00	69.500,00	150.000,00	0,00
830	3	4	4	3	Kültür Varlıkları Alımı	0,00	69.500,00	150.000,00	0,00
830	3	5			Hizmet Alımları	26.096.151,32	34.536.083,62	41.978.880,00	41.465.656,85
830	3	5	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	23.356.046,65	31.363.031,85	39.123.400,00	38.862.652,76
830	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	43.620,00	46.787,00	404.400,00	30.916,00
830	3	5	1	2	Araştırma Ve Geliştirme Giderleri	41.300,00	34.731,51	30.000,00	0,00
830	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	4.729,44	33.920,28	210.000,00	46.107,57
830	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	14.197.743,46	18.538.054,37	23.866.000,00	23.630.125,64
830	3	5	1	6	Enformasyon Ve Raporlama Giderleri	159.651,00	51.920,00	106.000,00	53.100,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU									
Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	7.136.359,61	10.371.062,50	12.216.000,00	12.406.587,94
830	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Gideri	1.772.643,14	2.286.556,19	2.241.000,00	2.693.315,61
830	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00	2.500,00
830	3	5	2		Haberleşme Giderleri	253.312,90	320.781,65	370.500,00	241.703,01
830	3	5	2	1	Posta Ve Telgraf Giderleri	52.000,00	108.500,00	63.000,00	38.790,00
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	86.501,96	72.874,69	82.500,00	105.346,73
830	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri	38.304,01	132.666,58	190.000,00	97.566,28
830	3	5	2	4	Haberleşme Cihazları Ruhsat Ve Kullanım Giderleri	27.109,32	6.740,38	32.000,00	0,00
830	3	5	2	6	Hat Kira Giderleri	49.397,61	0,00	0,00	0,00
830	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	235.328,62	270.974,55	345.830,00	402.181,84
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	116.401,77	141.039,23	225.830,00	179.848,95
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	118.926,85	129.935,32	120.000,00	222.332,89
830	3	5	5		Kiralar	915.667,50	1.114.297,89	1.863.900,00	1.476.112,50
830	3	5	5	1	Dayanıklı Mal Ve Malzeme Kiralaması Giderleri	28.796,13	52.403,80	52.500,00	28.548,92
830	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	304.595,93	222.604,98	299.000,00	264.491,94
830	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1.050,00	297.603,62	950.400,00	223.389,99
830	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	487.230,00	436.312,50	450.000,00	869.013,82
830	3	5	5	6	Lojman Kiralama Giderleri	13.233,75	13.177,50	12.000,00	0,00
830	3	5	5	7	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	80.761,69	92.195,49	100.000,00	90.667,83
830	3	5	7		Yargılama Giderleri	39.539,86	30.726,30	50.000,00	143.147,84
830	3	5	7	90	Diğer Yargılama Giderleri	39.539,86	30.726,30	50.000,00	143.147,84
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	1.296.255,79	1.436.271,38	225.250,00	339.858,90

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma Ve Eğitim Giderleri	26.275,20	39.589,34	151.750,00	4.484,00
830	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	2.910,00	4.664,00	5.000,00	45.584,91
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	1.267.070,59	1.392.018,04	68.500,00	289.789,99
830	3	6			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	2.294.918,06	2.880.151,37	2.703.500,00	2.032.671,38
830	3	6	1		Temsil Giderleri	1.793.765,55	2.134.481,89	2.056.500,00	1.007.399,89
830	3	6	1	1	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.793.765,55	2.134.481,89	2.056.500,00	1.007.399,89
830	3	6	2		Tanıtma Giderleri	501.152,51	745.669,48	647.000,00	1.025.271,49
830	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	501.152,51	745.669,48	647.000,00	1.025.271,49
830	3	7			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.390.670,58	1.030.542,41	1.625.700,00	1.286.978,49
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	837.427,24	512.222,67	880.200,00	433.806,99
830	3	7	1	1	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	633.443,31	132.627,38	242.600,00	81.012,90
830	3	7	1	2	Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	108.254,04	210.804,21	382.600,00	315.577,39
830	3	7	1	3	Avadanlık Ve Yedek Parça Alımları	0,00	1.100,00	5.000,00	0,00
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	95.729,89	167.691,08	245.000,00	37.216,70
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	53.353,85	12.167,47	54.000,00	95.428,09
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	53.353,85	12.167,47	54.000,00	93.864,09
830	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	0,00	1.564,00
830	3	7	3		Bakım Ve Onarım Giderleri	499.889,49	506.152,27	691.500,00	757.743,41
830	3	7	3	1	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	2.534,44	708,00	13.000,00	2.260,88
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	52.831,10	143.103,92	219.000,00	236.989,54
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	278.701,15	278.040,38	359.500,00	336.897,83
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	165.822,80	84.299,97	100.000,00	181.595,16
830	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	572.668,52	523.771,11	932.000,00	648.011,33
830	3	8	1		Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	118.965,15	16.118,99	305.000,00	96.536,39

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU									
Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	3	8	1	1	Büro Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	4.849,99	100.000,00	6.525,99
830	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	118.965,15	11.269,00	105.000,00	90.010,40
830	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	167.720,84	105.000,00	177.888,54
830	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	167.720,84	105.000,00	177.888,54
830	3	8	6		Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	448.511,37	328.774,38	500.000,00	373.586,40
830	3	8	6	1	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	448.511,37	328.774,38	500.000,00	373.586,40
830	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.192,00	11.156,90	22.000,00	0,00
830	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.192,00	11.156,90	22.000,00	0,00
830	4				Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	500.000,00	2.114.073,22
830	4	2			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	500.000,00	2.114.073,22
830	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	500.000,00	2.114.073,22
830	4	2	9	1	Tl Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	500.000,00	2.114.073,22
830	5				Cari Transferler	1.480.539,29	2.156.372,59	2.543.000,00	1.457.813,63
830	5	1			Görev Zararları	249.193,12	176.533,20	300.000,00	131.384,47
830	5	1	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	249.193,12	176.533,20	300.000,00	131.384,47
830	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumuna	249.193,12	176.533,20	300.000,00	131.384,47
830	5	3			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	522.823,91	1.347.162,47	1.293.000,00	664.437,70
830	5	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	522.823,91	1.347.162,47	1.293.000,00	664.437,70
830	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	109.475,67	112.799,92	153.000,00	187.675,46
830	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	401.002,44	958.666,85	840.000,00	373.611,95
830	5	3	1	90	Diğerlerine	12.345,80	275.695,70	300.000,00	103.150,29
830	5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	228.762,60	59.880,00	310.000,00	57.780,00
830	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	228.762,60	59.880,00	310.000,00	57.780,00
830	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	74.480,00	59.880,00	110.000,00	57.780,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	154.282,60	0,00	200.000,00	0,00
830	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	479.759,66	572.796,92	640.000,00	604.211,46
830	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	112.641,34	145.791,08	215.000,00	136.934,08
830	5	8	5	2	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	112.641,34	145.791,08	215.000,00	136.934,08
830	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	367.118,32	427.005,84	425.000,00	467.277,38
830	5	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	367.118,32	427.005,84	425.000,00	467.277,38
830	6				Sermaye Giderleri	6.512.759,55	4.066.374,10	5.835.570,00	1.605.558,00
830	6	1			Mamul Mal Alımları	234.923,00	279.601,54	611.000,00	53.900,00
830	6	1	1		Büro Ve İşyeri Mefruşatı Alımları	206.972,00	16.402,00	10.000,00	0,00
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	206.972,00	0,00	5.000,00	0,00
830	6	1	1	5	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	0,00	16.402,00	5.000,00	0,00
830	6	1	2		Büro Ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	17.980,00	110.755,34	151.000,00	53.900,00
830	6	1	2	3	Tıbbi Cihaz Alımları	0,00	77.760,00	41.000,00	7.290,00
830	6	1	2	4	Laboratuar Cihazı Alımları	17.980,00	0,00	0,00	0,00
830	6	1	2	5	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	32.995,34	110.000,00	46.610,00
830	6	1	4		Taşıt Alımları	0,00	147.500,00	150.000,00	0,00
830	6	1	4	1	Kara Taşıtı Alımları	0,00	147.500,00	150.000,00	0,00
830	6	1	5		İş Makinası Alımları	9.971,00	4.944,20	300.000,00	0,00
830	6	1	5	30	Hareketli İş Makinası Alımları	9.971,00	4.944,20	300.000,00	0,00
830	6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	959.868,40	2.000,00	41.890,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016				
Tarih Aralığı:					01/01/2016- 31/12/2016				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	Cari Yıl Başlangıç Ödeneği	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV					
830	6	3	1		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	959.868,40	1.000,00	41.890,00
830	6	3	1	1	Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	959.868,40	1.000,00	41.890,00
830	6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	0,00	48.900,00	1.572.570,00	31.960,50
830	6	4	1		Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	48.900,00	1.572.570,00	31.960,50
830	6	4	1	90	Diğer Gayrimenkul Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	48.900,00	1.472.570,00	31.960,50
830	6	4	1	90	6487 Sayılı Kanunun Geçici 6.Mad.göre Kamulaştırma Giderleri	0,00	48.900,00	1.472.570,00	31.960,50
830	6	5			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	6.277.836,55	2.778.004,16	3.650.000,00	1.477.807,50
830	6	5	7		Müteahhitlik Giderleri	6.277.836,55	2.778.004,16	3.650.000,00	1.441.817,50
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	5.449.511,69	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	2.543.056,55	150.000,00	1.441.817,50
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	660.082,22	0,00	1.000.000,00	0,00
830	6	5	7	90	Diğerleri	168.242,64	234.947,61	2.500.000,00	0,00
830	6	5	9		Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	35.990,00
830	6	5	9	1	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	35.990,00
830	7				Sermaye Transferleri	12.047.000,00	1.446.801,00	0,00	500.000,00
830	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	12.047.000,00	1.446.801,00	0,00	500.000,00
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	12.047.000,00	1.446.801,00	0,00	500.000,00
830	7	1	9	4	Kamu Ortaklıklarına	12.047.000,00	1.446.801,00	0,00	500.000,00
					BÜTÇE GİDER TOPLAMI	73.628.494,60	70.808.077,98	93.320.000,00	77.258.411,71

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	1				Personel Giderleri	11.059.851,02	12.160.201,46	15.297.778,74	800	1				Vergi Gelirleri	21.208.463,70	26.582.866,24	25.325.946,82
830	1	1			Memurlar	9.635.741,14	10.439.083,68	11.830.583,98	800	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	13.582.916,89	15.564.088,31	16.158.489,77
830	1	1	1		Temel Maaşlar	3.288.827,13	3.498.627,74	3.970.255,75	800	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	13.582.916,89	15.564.088,31	16.158.489,77
830	1	1	1	1	Temel Maaşlar	3.288.827,13	3.498.627,74	3.970.255,75	800	1	2	9	51	Bina Vergisi	10.743.543,53	12.060.940,50	12.718.364,23
830	1	1	2		Zamlar Ve Tazminatlar	3.549.540,85	3.747.028,11	4.292.430,62	800	1	2	9	51	Bina Vergisi	10.740.803,89	12.059.272,37	12.716.702,55
830	1	1	2	1	Zamlar Ve Tazminatlar	3.549.540,85	3.747.028,11	4.292.430,62	800	1	2	9	51	1994 Bina Ek Vergisi	1,12	3,52	1,88
830	1	1	4		Sosyal Haklar	220.478,37	230.427,69	259.621,94	800	1	2	9	51	1999 Bina Ek Vergisi	94,66	82,65	76,19
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	220.478,37	230.427,69	259.621,94	800	1	2	9	51	2003 Bina Ek Vergisi	2.643,86	1.581,96	1.583,61
830	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	167.225,29	173.725,63	191.334,81	800	1	2	9	52	Arsa Vergisi	2.244.229,19	2.797.578,21	2.765.133,60
830	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	167.225,29	173.725,63	191.334,81	800	1	2	9	52	Arsa Vergisi	2.240.634,23	2.791.377,64	2.757.989,03
830	1	1	6		Ödül Ve İkramiyeler	0,00	77.136,20	0,00	800	1	2	9	52	1994 Arsa Ek Vergisi	11,46	6,98	5,99
830	1	1	6	1	Ödül Ve İkramiyeler	0,00	77.136,20	0,00	800	1	2	9	52	1999 Arsa Ek Vergisi	362,96	868,07	1.021,92
830	1	1	9		Diğer Personel Giderleri	2.409.669,50	2.712.138,31	3.116.940,86	800	1	2	9	52	2003 Arsa Ek Vergisi	3.220,54	5.325,52	6.116,66
830	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	2.409.669,50	2.712.138,31	3.116.940,86	800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	1.556,72	1.857,99	1.517,44

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	1	2			Sözleşmeli Personel	212.438,16	295.282,53	667.349,48	800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	1.535,68	1.848,39	1.503,55
830	1	2	1		Ücretler	169.635,67	231.613,81	489.407,41	800	1	2	9	53	1994 Arazi Ek Vergisi	1,24	0,32	1,28
830	1	2	1	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	0,00	800	1	2	9	53	1999 Arazi Ek Vergisi	1,80	1,42	1,82
830	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	169.635,67	231.613,81	489.407,41	800	1	2	9	53	2003 Arazi Ek Vergisi	18,00	7,86	10,79
830	1	2	4		Sosyal Haklar	42.802,49	63.668,72	125.697,35	800	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	593.587,45	703.711,61	673.474,50
830	1	2	4	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	800	1	3			Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	3.277.578,06	3.530.629,36	3.208.379,39
830	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	42.802,49	63.668,72	125.697,35	800	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	2.894.640,17	3.121.682,21	2.722.273,74
830	1	2	9		Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	0,00	52.244,72	800	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	76.569,14	67.779,89	78.969,39
830	1	2	9	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	0,00	52.244,72	800	1	3	2	52	Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.818.071,03	3.053.902,32	2.643.304,35
830	1	3			İşçiler	641.722,80	724.208,21	661.490,51	800	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	382.937,89	408.947,15	486.105,65
830	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	371.476,64	380.550,79	397.964,75	800	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	35.345,00	32.879,00	37.800,06
830	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	371.476,64	380.550,79	397.964,75	800	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	29.945,00	26.495,00	22.399,24
830	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	0,00	800	1	3	9	51	Gazino Ve Birahane	5.400,00	6.384,00	15.400,82
830	1	3	2		İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	89.813,07	0,00	800	1	3	9	51	Bilardo Ve İnternet Cafe	0,00	0,00	0,00
830	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	89.813,07	0,00	800	1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	152.637,96	147.837,81	151.831,32	800	1	3	9	53	İlan Ve Reklam Vergisi	347.592,89	376.068,15	448.305,59
830	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	152.637,96	147.837,81	151.831,32	800	1	3	9	53	İlan Reklam Vergisi (Genel)	0,00	0,00	0,00
830	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	800	1	3	9	53	Işıksız Reklam	102.799,39	137.190,92	174.367,91
830	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesaileri	24.542,58	15.836,85	18.116,73	800	1	3	9	53	Işıklı Reklam	194.980,00	181.428,03	197.258,57
830	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	24.542,58	15.836,85	18.116,73	800	1	3	9	53	El İlanı - Broşür Vs.	4.921,50	4.320,50	12.614,00
830	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	0,00	0,00	0,00	800	1	3	9	53	Bez Afiş	2.275,00	13.540,00	18.735,00
830	1	3	5		İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	93.065,62	90.169,69	93.577,71	800	1	3	9	53	Afiş Yapıştırma	280,00	0,00	0,25
830	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	93.065,62	90.169,69	93.577,71	800	1	3	9	53	Çift Yönlü Işıklı	28.175,00	22.180,00	25.161,96
830	1	4			Geçici Personel	111.725,00	130.527,65	1.610.733,95	800	1	3	9	53	Çift Yönlü Işıksız	3.227,00	6.195,60	9.176,70
830	1	4	1		Ücretler	111.725,00	130.527,65	1.610.733,95	800	1	3	9	53	Camda Yazı	6.832,50	7.254,90	6.768,70
830	1	4	1	2	Aday Çırak, Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	111.725,00	130.527,65	238.575,72	800	1	3	9	53	İhale İlan Bedeli	0,00	682,00	0,00
830	1	4	1	3	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	0,00	0,00	1.372.158,23	800	1	3	9	53	Motorlu Araçlar Reklamı	4.102,50	3.276,20	4.222,50
830	1	5			Diğer Personel	458.223,92	571.099,39	527.620,82	800	1	6			Harçlar	4.347.968,75	7.488.148,57	5.959.077,66
830	1	5	1		Ücret Ve Diğer Ödemeler	458.223,92	571.099,39	527.620,82	800	1	6	9		Diğer Harçlar	4.347.968,75	7.488.148,57	5.959.077,66
830	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	110.276,03	120.118,26	126.918,15	800	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	372.176,43	3.107.515,00	2.563.180,44
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	347.947,89	450.981,13	400.702,67	800	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene Ve Denetleme Harcı	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	1	5	1	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	53	İşgal Harcı	124.089,42	283.670,23	295.870,90
830	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.405.100,24	1.502.038,82	2.038.515,99	800	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	199.442,00	169.134,64	243.277,38
830	2	1			Memurlar	1.243.241,08	1.324.542,94	1.559.963,91	800	1	6	9	55	Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	0,00
830	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.243.241,08	1.324.542,94	1.559.963,91	800	1	6	9	56	Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	950,90	3.405,07	5.088,00
830	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	789.467,35	820.741,84	973.623,24	800	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	149.365,00	195.119,00	122.050,00
830	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	453.773,73	503.801,10	586.340,67	800	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	0,00	0,00
830	2	2			Sözleşmeli Personel	34.775,30	46.780,78	100.172,35	800	1	6	9	57	Hafta Sonu Çalışma Ruhsat Harcı	149.365,00	195.119,00	122.050,00
830	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	34.775,30	46.780,78	100.172,35	800	1	6	9	58	Tellallık Harcı	78.855,17	205.547,52	172.348,60
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	34.775,30	46.780,78	100.172,35	800	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	539.589,40	582.312,78	529.578,06
830	2	3			İşçiler	127.083,86	130.715,10	148.270,77	800	1	6	9	99	Diğer Harçlar	2.883.500,43	2.941.444,33	2.027.684,28
830	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	11.296,26	11.619,15	18.524,31	800	1	6	9	99	Fen İşleri Md.den Gelen Harçlar	233.549,00	626.714,06	105.542,10
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	11.296,26	11.619,15	18.524,31	800	1	6	9	99	Pazar Belge Ücreti (Eski)	0,00	0,00	0,00
830	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	115.787,60	119.095,95	129.746,46	800	1	6	9	99	Kayıt Ve Suret Harcı	63.225,00	85.094,75	65.210,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	115.787,60	119.095,95	129.746,46	800	1	6	9	99	Aşı Madalyon Harcı	0,00	15,00	10,00
830	2	4			Geçici Personel	0,00	0,00	230.108,96	800	1	6	9	99	Temel Üstü Vize Harcı	34,00	444,00	0,00
830	2	4	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	İmar İle İlgili Harçlar	204.867,72	411.150,18	77.967,95
830	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Tetkik Ücreti	245.165,00	252.954,00	321.690,00
830	2	4	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	230.108,96	800	1	6	9	99	Kitle Kot Harcı	119.915,25	326.308,10	177.623,90
830	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	230.108,96	800	1	6	9	99	Tesis Hizmet Hasılatı (Eski)	0,00	0,00	0,00
830	2	5			Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Ruhsat Harcı (İmar)	1.667.181,96	1.097.944,24	1.207.676,33
830	2	5	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Motor Tetkik Ücreti	6.910,00	0,00	209,00
830	2	5	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Ekmek Belge Harcı	6.900,00	17.600,00	12.600,00
830	2	5	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Konteyner Ücreti (Eski)	0,00	0,00	0,00
830	2	5	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Tevhit Harcı	8.036,50	29.457,00	8.625,00
830	2	5	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Emlak İstimlak Müdürlüğünden Gelen Harclar	0,00	0,00	0,00
830	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	39.518.226,45	47.650.399,36	54.244.672,13	800	1	6	9	99	Zemin Açma İzni Ve Toprak Harfiyat Harcı	4.668,00	0,00	0,00
830	3	1			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	54.215,10	134.552,45	0,00	800	1	6	9	99	Gıda Sicil Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	1	4		Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	54.215,10	105.421,20	0,00	800	1	6	9	99	Sıhhı Tesisat Proje Tetkik Harcı	232.270,00	661,00	95,00
830	3	1	4	1	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	54.215,10	105.421,20	0,00	800	1	6	9	99	Yer Secım Belgesi Harcı	2.625,00	2.400,00	3.675,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	1	8		Metal Ürünü Alımları	0,00	29.131,25	0,00	800	1	6	9	99	Motor Tetkik Harcı	0,00	0,00	1.045,00
830	3	1	8	1	Metal Ürünü Alımları	0,00	29.131,25	0,00	800	1	6	9	99	Asansör Muayene Harcı	52.535,00	50.622,00	7.946,00
830	3	1	9		Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Fotoğraf Tastik Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	1	9	1	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	99	Özel İstem Harcı	26.868,00	22.850,00	27.939,00
830	3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	8.430.469,09	8.151.943,67	8.654.589,78	800	1	6	9	99	Belge Harcı	8.750,00	17.230,00	9.830,00
830	3	2	1		Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	814.198,41	839.602,45	690.114,38	800	1	6	9	99	İmar Planı Değişikliğinde Fonksiyon Değişikliği Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	180.132,06	284.388,01	261.604,45	800	1	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	1.050,00	1.100,00	475,00	800	1	9	9		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	147.542,15	89.263,82	60.563,00	800	1	9	9	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	191.657,57	53.711,53	15.138,60	800	3				Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	3.387.397,84	4.690.718,24	4.880.635,39
830	3	2	1	5	Baskı Ve Cilt Giderleri	290.861,75	407.863,47	348.309,53	800	3	1			Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	1.585.448,89	1.895.908,81	2.565.997,11
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	2.954,88	3.275,62	4.023,80	800	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	81.916,00	86.005,00	86.925,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	2	2		Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	196.559,20	1.094.049,56	1.495.849,10	800	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	17.650,00	11.750,00	3.800,00
830	3	2	2	1	Su Alımları	153.795,76	971.955,29	1.458.136,63	800	3	1	1	2	Kitap,Yayın Vb. Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	42.763,44	122.094,27	37.712,47	800	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	64.266,00	74.255,00	83.125,00
830	3	2	3		Enerji Alımları	2.048.504,66	1.849.157,13	2.280.111,89	800	3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	70.799,31	67.542,36	73.721,46	800	3	1	1	99	Konteyner Ücreti	0,00	0,00	0,00
830	3	2	3	2	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	1.218.651,12	1.097.577,98	1.027.913,86	800	3	1	2		Hizmet Gelirleri	1.503.532,89	1.809.903,81	2.479.072,11
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	759.054,23	684.036,79	1.178.476,57	800	3	1	2	5	Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	0,00	77,00	0,00
830	3	2	3	90	Diğer Enerji Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	7	Kalite Kontrol Hizmet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	4		Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	31.683,09	70.379,32	93.446,67	800	3	1	2	11	İlan Ve Reklam Gelirleri	0,00	0,00	810,16
830	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	21.462,00	51.829,50	53.500,13	800	3	1	2	39	İhale İlan Yayın Geliri	0,00	0,00	12.298,64
830	3	2	4	2	İçecek Alımları	2.905,09	4.094,82	0,00	800	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	151,19	338,45	190,59
830	3	2	4	3	Yem Alımları	7.316,00	14.455,00	39.946,54	800	3	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.503.381,70	1.809.488,36	2.465.772,72
830	3	2	4	90	Diğer Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	99	Taşıtla Temizlik Ücreti	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	2	5		Giyim Ve Kuşam Alımları	184.236,40	83.595,58	134.471,94	800	3	1	2	99	Memur Öğle Yemeği Hizmet Bedeli	145.452,20	175.455,89	199.426,78
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları	48.872,32	35.000,10	18.613,54	800	3	1	2	99	Yol Teknik Altyapı Bedeli	1.357.929,50	1.634.032,47	2.266.345,94
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	93.247,70	5.605,00	64.288,40	800	3	2			Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	592.758,45	604.084,08	560.458,28
830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	2	1		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	592.758,45	604.084,08	560.458,28
830	3	2	5	4	Bando Malzemeleri Alımları	39.117,00	0,00	0,00	800	3	2	1	99	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	592.758,45	604.084,08	560.458,28
830	3	2	5	90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	2.999,38	42.990,48	51.570,00	800	3	2	1	99	Tesis Hizmet Bedeli	242,00	0,00	0,00
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	126.892,39	119.691,18	149.798,08	800	3	2	1	99	Tahsis Ücreti	491.995,45	470.604,08	372.697,00
830	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Ve Temrinlik Malzeme Alımları	37.904,66	35.006,88	40.899,16	800	3	2	1	99	Pazar Belge Ücreti	0,00	60,00	0,00
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	46.290,55	33.188,32	36.529,82	800	3	2	1	99	Konteyner Ücreti	88.446,00	69.595,00	79.070,28
830	3	2	6	3	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	2	1	99	Ekspertiz Ücreti	12.075,00	63.825,00	108.691,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım Ve Diğer Giderleri	23.819,70	13.158,30	29.554,60	800	3	3			Kit Ve Kamu Bankaları Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	18.877,48	38.337,68	42.814,50	800	3	3	1		Hazine Portföyü Ve İştirak Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	7		Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme Ve Hizmet Alımları, Yapımları Ve Gide	0,00	0,00	0,00	800	3	3	1	5	Kamu Bankalarından Elde Edilen Temettü Gelirleri (İller Bank	0,00	0,00	0,00
830	3	2	7	1	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç Ve Savaş Teçhizatı Alımları	0,00	0,00	0,00	800	3	4			Kurumlar Hasılatı	1.048,36	3.529,37	1.015,74
830	3	2	9		Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	5.028.394,94	4.095.468,45	3.810.797,72	800	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	1.048,36	3.529,37	1.015,74
830	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri	4.838.815,27	3.852.259,56	3.214.695,72	800	3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.048,36	3.529,37	1.015,74
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	189.579,67	243.208,89	596.102,00	800	3	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	3	3			Yolluklar	103.057,28	305.111,05	118.389,86	800	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.657,34	18.749,06	20.321,46	800	3	6			Kira Gelirleri	1.208.142,14	2.187.195,98	1.753.164,26
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.657,34	18.749,06	20.321,46	800	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	1.206.992,14	2.186.295,98	1.753.164,26
830	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	4.743,81	800	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	0,00	0,00	3.222,34
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	4.743,81	800	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	610,06	38.206,58	48.617,15

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	3.430,00	209.565,82	10.229,32	800	3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	3.430,00	209.565,82	10.229,32	800	3	6	1	5	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	3	5		Yolluk Tazminatları	76.969,94	76.796,17	83.095,27	800	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.206.382,08	2.148.089,40	1.701.324,77
830	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	76.969,94	76.796,17	83.095,27	800	3	6	1	99	Nikah Salonu Geliri	167.196,50	143.031,20	159.770,00
830	3	4			Görev Giderleri	576.076,50	88.243,68	38.374,44	800	3	6	1	99	Diğer Kira Gelirleri	1.039.185,58	2.005.058,20	1.541.554,77
830	3	4	2		Yasal Giderler	546.698,25	987,23	48,10	800	3	6	2		Taşınır Kiraları	1.150,00	900,00	0,00
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç Ve Giderleri	504.000,00	0,00	0,00	800	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	1.150,00	900,00	0,00
830	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	42.698,25	987,23	48,10	800	3	6	2	3	Araç Kira Geliri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	29.378,25	17.756,45	38.326,34	800	4				Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	3.070.385,73	2.715.159,31	1.598.927,65
830	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	7.914,51	6.115,25	21.725,18	800	4	2			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00
830	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	21.463,74	11.541,20	14.420,12	800	4	2	1		Cari	0,00	0,00	0,00
830	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler	0,00	100,00	2.181,04	800	4	2	1	1	Hazine Yardımı	0,00	0,00	0,00
830	3	4	4		Kültür Varlıkları Alımı Ve Korunması Giderleri	0,00	69.500,00	0,00	800	4	2	1	1	Tahsisli Yardımlar	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	4	4	3	Kültür Varlıkları Alımı	0,00	69.500,00	0,00	800	4	4			Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	168.408,00	1.051.628,27	190.081,20
830	3	5			Hizmet Alımları	26.096.151,32	34.536.083,62	41.465.656,85	800	4	4	1		Cari	168.408,00	1.051.628,27	190.081,20
830	3	5	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	23.356.046,65	31.363.031,85	38.862.652,76	800	4	4	1	1	Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	894.378,27	178.581,20
830	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	43.620,00	46.787,00	30.916,00	800	4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00
830	3	5	1	2	Araştırma Ve Geliştirme Giderleri	41.300,00	34.731,51	0,00	800	4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yardımlar	168.408,00	157.250,00	11.500,00
830	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	4.729,44	33.920,28	46.107,57	800	4	5			Proje Yardımları	2.901.977,73	1.663.531,04	1.408.846,45
830	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	14.197.743,46	18.538.054,37	23.630.125,64	800	4	5	2		Sermaye	2.901.977,73	1.663.531,04	1.408.846,45
830	3	5	1	5	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	4	5	2	5	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	2.901.977,73	1.222.028,84	1.168.895,59
830	3	5	1	6	Enformasyon Ve Raporlama Giderleri	159.651,00	51.920,00	53.100,00	800	4	5	2	9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	441.502,20	239.950,86
830	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	7.136.359,61	10.371.062,50	12.406.587,94	800	5				Diğer Gelirler	26.278.362,09	31.078.301,60	35.011.335,67
830	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Gideri	1.772.643,14	2.286.556,19	2.693.315,61	800	5	1			Faiz Gelirleri	11,85	0,00	66,04
830	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	2.500,00	800	5	1	9		Diğer Faizler	11,85	0,00	66,04

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	5	2		Haberleşme Giderleri	253.312,90	320.781,65	241.703,01	800	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	0,00	66,04
830	3	5	2	1	Posta Ve Telgraf Giderleri	52.000,00	108.500,00	38.790,00	800	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	11,85	0,00	0,00
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	86.501,96	72.874,69	105.346,73	800	5	1	9	99	Diğer Faizler	0,00	0,00	0,00
830	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri	38.304,01	132.666,58	97.566,28	800	5	1	9	99	Fon Faizleri	0,00	0,00	0,00
830	3	5	2	4	Haberleşme Cihazları Ruhsat Ve Kullanım Giderleri	27.109,32	6.740,38	0,00	800	5	2			Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	24.678.240,61	28.697.777,82	32.750.512,24
830	3	5	2	6	Hat Kira Giderleri	49.397,61	0,00	0,00	800	5	2	2		Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	19.438.741,96	22.271.421,44	24.300.910,85
830	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	235.328,62	270.974,55	402.181,84	800	5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	18.538.213,11	21.349.856,51	23.347.240,33
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	116.401,77	141.039,23	179.848,95	800	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	900.528,85	921.564,93	953.670,52
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	118.926,85	129.935,32	222.332,89	800	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	5.305,35	7.396,30	15.160,06
830	3	5	5		Kiralar	915.667,50	1.114.297,89	1.476.112,50	800	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	5.305,35	7.396,30	15.160,06
830	3	5	5	1	Dayanıklı Mal Ve Malzeme Kiralaması Giderleri	28.796,13	52.403,80	28.548,92	800	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	304.595,93	222.604,98	264.491,94	800	5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe Ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	0,00	0,00	0,00
830	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1.050,00	297.603,62	223.389,99	800	5	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	0,00	0,00
830	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	487.230,00	436.312,50	869.013,82	800	5	2	9		Diğer Paylar	5.234.193,30	6.418.960,08	8.434.441,33
830	3	5	5	6	Lojman Kiralama Giderleri	13.233,75	13.177,50	0,00	800	5	2	9	1	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	0,00	0,00	0,00
830	3	5	5	7	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	80.761,69	92.195,49	90.667,83	800	5	2	9	99	Diğer Paylar	5.234.193,30	6.418.960,08	8.434.441,33
830	3	5	5	10	Bilgisayar Ve Bilgisayar Sistemleri Ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	3			Para Cezaları	1.422.227,10	2.246.127,04	2.027.137,96
830	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	3	2		İdari Para Cezaları	25.065,55	31.664,68	45.969,73
830	3	5	6		Devlet Borçları Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	3	2	1	Tecil Faizi	0,00	0,00	0,00
830	3	5	6	51	Mahalli İdarelerin İç Borçlanma Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	25.065,55	31.664,68	45.969,73
830	3	5	7		Yargılama Giderleri	39.539,86	30.726,30	143.147,84	800	5	3	4		Vergi Cezaları	921.993,56	1.616.944,52	1.083.630,00
830	3	5	7	90	Diğer Yargılama Giderleri	39.539,86	30.726,30	143.147,84	800	5	3	4	1	Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	1.296.255,79	1.436.271,38	339.858,90	800	5	3	4	2	6111 Sayılı Yapılandırma Tefe Tutarı	22.732,21	0,00	2,82

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	5	9	1	Yurtiçi Staj Ve Öğrenim Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	3	4	9	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	67.407,32	140.341,57	45.502,65
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma Ve Eğitim Giderleri	26.275,20	39.589,34	4.484,00	800	5	3	4	11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	3,00
830	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	2.910,00	4.664,00	45.584,91	800	5	3	4	12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	0,00	0,00	125.676,17
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	1.267.070,59	1.392.018,04	289.789,99	800	5	3	4	13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	25.920,81
830	3	6			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	2.294.918,06	2.880.151,37	2.032.671,38	800	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	831.854,03	1.476.602,95	886.524,55
830	3	6	1		Temsil Giderleri	1.793.765,55	2.134.481,89	1.007.399,89	800	5	3	4	99	Gecikme Faizi	195.849,01	289.436,96	139.603,18
830	3	6	1	1	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.793.765,55	2.134.481,89	1.007.399,89	800	5	3	4	99	1. Derece Usulsüzlük Cezası	44.872,54	44.472,11	26.500,79
830	3	6	2		Tanıtma Giderleri	501.152,51	745.669,48	1.025.271,49	800	5	3	4	99	2. Derece Usulsüzlük Cezası	4.686,03	6.170,60	6.621,22
830	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	501.152,51	745.669,48	1.025.271,49	800	5	3	4	99	Ağır Kusur Cezası	47,20	41,90	22,47
830	3	7			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.390.670,58	1.030.542,41	1.286.978,49	800	5	3	4	99	Vergi Ziya Cezası	303.352,66	577.310,51	178.069,68

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	837.427,24	512.222,67	433.806,99	800	5	3	4	99	Kusur Cezası	10,80	18,87	0,75
830	3	7	1	1	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	633.443,31	132.627,38	81.012,90	800	5	3	4	99	Gecikme Zammı	283.035,79	559.152,00	535.706,46
830	3	7	1	2	Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	108.254,04	210.804,21	315.577,39	800	5	3	9		Diğer Para Cezaları	475.167,99	597.517,84	897.538,23
830	3	7	1	3	Avadanlık Ve Yedek Parça Alımları	0,00	1.100,00	0,00	800	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	800	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	475.167,99	597.517,84	897.538,23
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	95.729,89	167.691,08	37.216,70	800	5	3	9	99	Para Cezaları (Zabıta Büy.para)	0,00	0,00	0,00
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	53.353,85	12.167,47	95.428,09	800	5	3	9	99	Para Cezaları (Zabıta)	70.522,00	102.874,63	84.434,40
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	53.353,85	12.167,47	93.864,09	800	5	3	9	99	Para Cezaları (İmar)	224.485,84	243.821,11	652.902,67
830	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	1.564,00	800	5	3	9	99	Para Cezaları (İmar-Tecilli)	180.160,15	250.822,10	160.201,16
830	3	7	3		Bakım Ve Onarım Giderleri	499.889,49	506.152,27	757.743,41	800	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	177.882,53	134.396,74	233.619,43
830	3	7	3	1	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	2.534,44	708,00	2.260,88	800	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	177.882,53	134.396,74	233.619,43
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	52.831,10	143.103,92	236.989,54	800	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	12.963,00	0,00	291,36
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	278.701,15	278.040,38	336.897,83	800	5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	165.822,80	84.299,97	181.595,16	800	5	9	1	5	Para Farkları	0,00	0,00	0,00
830	3	7	3	90	Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	0,00
830	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	572.668,52	523.771,11	648.011,33	800	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	164.919,53	134.396,74	233.328,07
830	3	8	1		Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	118.965,15	16.118,99	96.536,39	800	5	9	1	99	Numaralama Geliri	51.739,00	77.661,00	99.552,00
830	3	8	1	1	Büro Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	4.849,99	6.525,99	800	5	9	1	99	Geri Alınacak Paralar	112.924,88	49.510,36	94.125,92
830	3	8	1	2	Okul Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	99	Çeşitli Gelirler	255,65	7.225,38	39.650,15
830	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	118.965,15	11.269,00	90.010,40	800	6				Sermaye Gelirleri	2.053.249,73	2.543.510,97	5.063.461,43
830	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	167.720,84	177.888,54	800	6	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	2.053.249,73	2.543.510,97	5.063.461,43
830	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	167.720,84	177.888,54	800	6	1	3		Diğer Bina Satış Gelirleri	1.142.104,72	2.240.137,68	4.612.000,00
830	3	8	6		Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	448.511,37	328.774,38	373.586,40	800	6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri	1.142.104,72	2.240.137,68	4.612.000,00
830	3	8	6	1	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	448.511,37	328.774,38	373.586,40	800	6	1	5		Arsa Satışı	911.145,01	303.373,29	451.461,43

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.192,00	11.156,90	0,00	800	6	1	5	1	Arsa Satışı	911.145,01	303.373,29	451.461,43
830	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.192,00	11.156,90	0,00	800	6	1	9		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	6	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	1		Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	6	2			Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	1	1	Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	6	2	1		Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	2		Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	6	2	1	2	Diğer Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	2	1	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	6	2	2		Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	8		Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	800	6	2	2	1	Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	9	8	90	Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	**BÜTÇE GELİRİNİN TOPLAMI (B)**						55.997.859,09	67.610.556,36	71.880.306,96
830	3	9	9		Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	1				Vergi Gelirleri	129.250,00	211.088,91	143.112,69
830	3	9	9	90	Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	110.586,35	192.834,85	115.600,11

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	4				Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	2.114.073,22	810	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	110.586,35	192.834,85	115.600,11
830	4	2			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	2.114.073,22	810	1	2	9	51	Bina Vergisi	37.443,75	70.643,08	29.008,49
830	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	2.114.073,22	810	1	2	9	51	Bina Vergisi	37.443,75	70.643,08	29.008,49
830	4	2	9	1	Tl Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.605.018,05	1.825.890,65	2.114.073,22	810	1	2	9	52	Arsa Vergisi	71.024,83	101.700,58	79.306,46
830	5				Cari Transferler	1.480.539,29	2.156.372,59	1.457.813,63	810	1	2	9	52	Arsa Vergisi	71.023,28	101.700,58	79.272,60
830	5	1			Görev Zararları	249.193,12	176.533,20	131.384,47	810	1	2	9	52	1999 Arsa Ek Vergisi	0,00	0,00	33,86
830	5	1	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	249.193,12	176.533,20	131.384,47	810	1	2	9	52	Kayıt Bulunamadı	1,55	0,00	0,00
830	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumuna	249.193,12	176.533,20	131.384,47	810	1	2	9	53	Arazi Vergisi	3,75	52,31	2,10

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	5	2			Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00	810	1	2	9	53	Arazi Vergisi	3,75	52,31	2,10
830	5	2	6		Giderlere Katılma Payları	0,00	0,00	0,00	810	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	2.114,02	20.438,88	7.283,06
830	5	2	6	10	Emekli Sandığı Yönetim Giderlerine Katılma Payları	0,00	0,00	0,00	810	1	3			Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	14.585,00	0,00	4.027,58
830	5	3			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	0,00	0,00	0,00	810	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	5	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	0,00	0,00	0,00	810	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	0,00	0,00	0,00	810	1	3	2	52	Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	5	3	1	3	Kamu İşveren Sendikalarına	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	14.585,00	0,00	4.027,58
830	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	0,00	16.402,00	0,00	810	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	5	3	1	90	Diğerlerine	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9	53	İlan Reklam Vergisi	14.585,00	0,00	4.027,58

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	0,00	77.760,00	7.290,00	810	1	3	9	53	İlan Reklam Vergisi (Genel)	0,00	0,00	0,00
830	5	4	4		Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	32.995,34	46.610,00	810	1	3	9	53	Işıksız Reklam	6.030,00	0,00	2.658,58
830	5	4	4	1	Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	147.500,00	0,00	810	1	3	9	53	Işıklı Reklam	7.605,00	0,00	1.219,00
830	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	147.500,00	0,00	810	1	3	9	53	Kayıt Bulunamadı	950,00	0,00	0,00
830	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9	53	Camda Yazı	0,00	0,00	150,00
830	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00	810	1	6			Harçlar	4.078,65	18.254,06	23.485,00
830	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9		Diğer Harçlar	4.078,65	18.254,06	23.485,00
830	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	0,00	959.868,40	41.890,00	810	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	5	8	5	2	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	0,00	959.868,40	41.890,00	810	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	0,00	0,00	321,00
830	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	0,00	959.868,40	41.890,00	810	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	0,00	0,00
830	5	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	0,00	0,00
830	5	8	9	90	Diğer Paylar (Kalkınma Ajansına)	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	57	Hafta Sonu Çalışma Ruhsat Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6				Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	58	Tellallık Harcı	3.029,65	1.171,00	0,00
830	6	1			Mamul Mal Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	1	1		Büro Ve İşyeri Mefruşatı Alımları	0,00	48.900,00	31.960,50	810	1	6	9	99	Diğer Harçlar	1.049,00	17.083,06	23.164,00
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	0,00	48.900,00	31.960,50	810	1	6	9	99	Fen İşleri Md.den Gelen Harçlar	0,00	120,00	20.855,00
830	6	1	1	5	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	99	İmar İle İlgili Harçlar	0,00	0,00	900,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	6	1	2		Büro Ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	48.900,00	31.960,50	810	1	6	9	99	Tetkik Ücreti	0,00	37,00	400,00
830	6	1	2	2	Bilgisayar Alımları	0,00	48.900,00	31.960,50	810	1	6	9	99	Kitle Kot Harcı	0,00	538,00	0,00
830	6	1	2	3	Tıbbi Cihaz Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	99	Ruhsat Harcı (İmar)	1.049,00	16.388,06	1.009,00
830	6	1	2	4	Laboratuar Cihazı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	1	6	9	99	Özel İstem Harcı	0,00	0,00	0,00
830	6	1	2	5	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3				Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	10.395,10	57.031,64	11.889,00
830	6	1	4		Taşıt Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	1			Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	312,10	9.900,00	5.376,00
830	6	1	4	1	Kara Taşıtı Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	138,00	308,00	850,00
830	6	1	5		İş Makinası Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	6	1	5	30	Hareketli İş Makinası Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	138,00	308,00	850,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	6	2			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2		Hizmet Gelirleri	174,10	9.592,00	4.526,00
830	6	2	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	174,10	9.592,00	4.526,00
830	6	2	1	1	Proje Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	99	Memur Öğle Yemeği Hizmet Bedeli	174,10	0,00	0,00
830	6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	1	2	99	Yol Teknik Altyapı Bedeli	0,00	9.592,00	4.526,00
830	6	3	1		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	2.543.056,55	1.441.817,50	810	3	2			Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	0,00	0,00	1.138,00
830	6	3	1	1	Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	0,00	35.990,00	810	3	2	1		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	0,00	0,00	1.138,00
830	6	3	2		Harita Plan Proje Alımları	0,00	0,00	35.990,00	810	3	2	1	99	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	0,00	0,00	1.138,00
830	6	3	2	2	Plan Proje Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	4			Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	6	3	4		Patent Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	6	3	4	1	Patent Alımları	0,00	0,00	0,00	810	3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	0,00	0,00	0,00	810	3	6			Kira Gelirleri	10.083,00	47.131,64	5.375,00
830	6	4	1		Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	10.083,00	47.131,64	5.375,00
830	6	4	1	7	Yol İçin Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	10.083,00	47.131,64	5.375,00
830	6	4	1	90	Diğer Gayrimenkul Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1	99	Nikah Salonu Gelirleri	2.300,00	1.815,00	2.775,00
830	6	4	1	90	6487 Sayılı Kanunun Geçici 6.Mad. göre Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	3	6	1	99	Diğer Kira Gelirleri	7.783,00	45.316,64	2.600,00
830	6	4	2		Arsa Alım Ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	5				Diğer Gelirler	10.949,68	29.140,62	34.902,46
830	6	4	2	5	Yol Yapımı İçin Arsa Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	5	2			Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	300,00	0,00	0,00

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	6	5			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00	810	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	300,00	0,00	0,00
830	6	5	2		Malzeme Giderleri	9.971,00	4.944,20	0,00	810	5	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	300,00	0,00	0,00
830	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	9.971,00	4.944,20	0,00	810	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	0,00	0,00	0,00
830	6	5	2	2	Elektrik Tesisatı Giderleri	12.345,80	275.695,70	103.150,29	810	5	3			Para Cezaları	10.649,68	29.140,62	34.902,46
830	6	5	2	3	Sıhhi Tesisat Giderleri	17.980,00	110.755,34	53.900,00	810	5	3	4		Vergi Cezaları	2.533,68	13.828,63	10.441,78
830	6	5	2	90	Diğer Giderler	17.980,00	0,00	0,00	810	5	3	4	1	Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
830	6	5	6		Kira Giderleri	74.480,00	59.880,00	57.780,00	810	5	3	4	2	Vergi Barışı Tefe Tutarı	0,00	0,00	0,00
830	6	5	6	5	Bina Kiralaması Giderleri	109.475,67	112.799,92	187.675,46	810	5	3	4	9	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	0,00	0,00	10,18
830	6	5	6	6	Arazi Kiralaması Giderleri	112.641,34	145.791,08	136.934,08	810	5	3	4	12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	0,00	0,00	0,17

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	6	5	7		Müteahhitlik Giderleri	112.641,34	145.791,08	136.934,08	810	5	3	4	13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	1,64
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	154.282,60	0,00	0,00	810	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	2.533,68	13.828,63	10.429,79
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	168.242,64	234.947,61	0,00	810	5	3	4	99	Gecikme Faizi	477,16	1.684,72	243,16
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	206.972,00	16.402,00	0,00	810	5	3	4	99	1. Derece Usulsüzlük	171,67	281,33	80,00
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	206.972,00	0,00	0,00	810	5	3	4	99	Ağır Kusur Cezası	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	90	Diğerleri	228.762,60	59.880,00	57.780,00	810	5	3	4	99	Vergi Ziya Cezası	1.884,85	11.862,58	3.222,48
830	6	5	9		Diğer Giderler	228.762,60	59.880,00	57.780,00	810	5	3	4	99	Kusur Cezası	0,00	0,00	0,00
830	6	5	9	1	Diğer Giderler	234.923,00	279.601,54	53.900,00	810	5	3	4	99	Gecikme Cezası	0,00	0,00	6.884,15
830	6	7			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	367.118,32	427.005,84	467.277,38	810	5	3	9		Diğer Para Cezaları	8.116,00	15.311,99	24.460,68

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	6	7	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	367.118,32	427.005,84	467.277,38	810	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	8.116,00	15.311,99	24.460,68
830	6	7	1	1	Proje Giderleri	401.002,44	958.666,85	373.611,95	810	5	3	9	99	Para Cezaları (Zabıta)	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7		Müteahhitlik Giderleri	479.759,66	572.796,92	604.211,46	810	5	3	9	99	Para Cezaları (İmar)	8.116,00	7.351,03	20.608,92
830	6	7	7	1	Hizmet Binası	522.823,91	1.347.162,47	664.437,70	810	5	3	9	99	Para Cezaları (İmar-Tecilli)	0,00	7.960,96	3.851,76
830	6	7	7	2	Hizmet Tesisleri	522.823,91	1.347.162,47	664.437,70	810	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	4	Sosyal Tesisler	660.082,22	0,00	0,00	810	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	90	Diğerleri	5.449.511,69	0,00	0,00	810	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	0,00
830	7				Sermaye Transferleri	6.277.836,55	2.778.004,16	1.477.807,50	810	5	9	1	99	Geri Alınacak Paralar	0,00	0,00	0,00
830	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	6.277.836,55	2.778.004,16	1.441.817,50	**BÜTÇE GELİRİNİN TOPLAMI (C)**						150.594,78	297.261,17	189.904,15

2016 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:	2016
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu				Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Cari Yıl
	I	II	III	IV						I	II	III	IV				
830	7	1	5		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	6.512.759,55	4.066.374,10	1.605.558,00									
830	7	1	5	4	Mahalli İdare Birliklerine	12.047.000,00	1.446.801,00	500.000,00									
830	7	1	5	90	Diğer	12.047.000,00	1.446.801,00	500.000,00									
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	12.047.000,00	1.446.801,00	500.000,00									
830	7	1	9	4	Kamu Ortaklıklarına	12.047.000,00	1.446.801,00	500.000,00									
BÜTÇE GİDERİNİN TOPLAMI (A)						73.628.494,60	70.808.077,98	77.258.411,71	NET BÜTÇE GELİRİ (D = B-C)						55.847.264,31	67.313.295,19	71.690.402,81
									BÜTÇE GİDER GELİR FARKI (A-D)						17.781.230,29	34.94.782,79	55.68.008,9

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	1				Personel Giderleri	11.059.851,02	12.160.201,85	15.297.778,74	600	1					Vergi Gelirleri	22.894.495,13	31.480.380,04	33.030.796,28	
630	1	1			Memurlar	9.635.741,14	10.439.083,68	11.830.583,98	600	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	15.249.017,01	20.435.627,02	23.455.076,65	
630	1	1	1		Temel Maaşlar	3.288.827,13	3.498.627,74	3.970.255,75	600	1	2	9			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	15.249.017,01	20.435.627,02	23.455.076,65	
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	3.288.827,13	3.498.627,74	3.970.255,75	600	1	2	9	51		Bina Vergisi	11.890.082,42	16.680.194,47	17.421.527,23	
630	1	1	2		Zamlar Ve Tazminatlar	3.549.540,85	3.747.028,11	4.292.430,62	600	1	2	9	51	1	Bina Vergisi	11.888.903,82	16.678.616,41	17.418.907,24	
630	1	1	2	1	Zamlar Ve Tazminatlar	3.549.540,85	3.747.028,11	4.292.430,62	600	1	2	9	51	2	1994 Bina Ek Vergisi	3,60	1,13	4,22	
630	1	1	4		Sosyal Haklar	220.478,37	230.427,69	259.621,94	600	1	2	9	51	3	1999 Bina Ek Vergisi	76,02	62,30	167,36	
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	220.478,37	230.427,69	259.621,94	600	1	2	9	51	4	2003 Bina Ek Vergisi	1.098,98	1.514,63	2.448,41	
630	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	167.225,29	173.725,63	191.334,81	600	1	2	9	52		Arsa Vergisi	2.611.286,07	2.988.747,82	4.892.229,00	
630	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	167.225,29	173.725,63	191.334,81	600	1	2	9	52	1	Arsa Vergisi	2.608.993,92	2.985.483,93	4.883.404,25	
630	1	1	6		Ödül Ve İkramiyeler	0,00	77.136,20	0,00	600	1	2	9	52	2	1994 Arsa Ek Vergisi	3,55	1,76	9,19	
630	1	1	6	1	Ödül Ve İkramiyeler	0,00	77.136,20	0,00	600	1	2	9	52	3	1999 Arsa Ek Vergisi	282,88	381,85	1.616,21	
630	1	1	9		Diğer Personel Giderleri	2.409.669,50	2.712.138,31	3.116.940,86	600	1	2	9	52	4	2003 Arsa Ek Vergisi	2.005,72	2.880,28	7.199,35	
630	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	2.409.669,50	2.712.138,31	3.116.940,86	600	1	2	9	53		Arazi Vergisi	1.569,09	1.733,55	2.000,79	
630	1	2			Sözleşmeli Personel	212.438,16	295.282,53	667.349,48	600	1	2	9	53	1	Arazi Vergisi	1.550,39	1.728,81	1.993,26	
630	1	2	1		Ücretler	169.635,67	231.613,81	489.407,41	600	1	2	9	53	2	1994 Arazi Ek Vergisi	0,98	0,30	0,50	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	1	2	1	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	0,00	600	1	2	9	53	3	1999 Arazi Ek Vergisi	1,32	0,70	0,96
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	169.635,67	231.613,81	489.407,41	600	1	2	9	53	4	2003 Arazi Ek Vergisi	16,40	3,74	6,07
630	1	2	4		Sosyal Haklar	42.802,49	63.668,72	125.697,35	600	1	2	9	54		Çevre Temizlik Vergisi	746.079,43	764.951,18	1.139.319,63
630	1	2	4	1	657 S.k. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	600	1	3				Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	3.300.320,02	3.558.470,45	3.328.333,97
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	42.802,49	63.668,72	125.697,35	600	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	2.894.640,17	3.121.682,21	2.722.275,74
630	1	2	9		Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	0,00	52.244,72	600	1	3	2	51		Haberleşme Vergisi	76.569,14	67.779,89	78.969,39
630	1	2	9	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	0,00	52.244,72	600	1	3	2	52		Elektrik Ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.818.071,03	3.053.902,32	2.643.306,35
630	1	3			İşçiler	641.722,80	724.208,21	661.490,51	600	1	3	9			Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	405.679,85	436.788,24	606.058,23
630	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	371.476,64	380.550,79	397.964,75	600	1	3	9	51		Eğlence Vergisi	60.940,00	35.210,00	57.999,05
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	371.476,64	380.550,79	397.964,75	600	1	3	9	51	1	Eğlence Vergisi	60.940,00	22.730,00	37.235,05
630	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	0,00	600	1	3	9	51	2	Gazino Ve Birahane	0,00	12.480,00	20.764,00
630	1	3	2		İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	89.813,07	0,00	600	1	3	9	51	3	Bilardo Ve İnternet Cafe	0,00	0,00	0,00
630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	89.813,07	0,00	600	1	3	9	52		Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	0,00

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	152.637,96	147.837,81	151.831,32	600	1	3	9	53		İlan Ve Reklam Vergisi	344.739,85	401.578,24	548.059,18	
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	152.637,96	147.837,81	151.831,32	600	1	3	9	53	1	İlan Reklam Vergisi (Genel)	0,00	0,00	0,00	
630	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	600	1	3	9	53	2	Işıksız Reklam	104.840,30	163.845,00	241.262,50	
630	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesaileri	24.542,58	15.836,85	18.116,73	600	1	3	9	53	3	Işıklı Reklam	191.155,05	179.455,74	219.274,18	
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	24.542,58	15.836,85	18.116,73	600	1	3	9	53	4	El İlanı - Broşür Vs.	4.421,50	4.320,50	12.734,00	
630	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	0,00	0,00	0,00	600	1	3	9	53	5	Yapıştırılan Afişler Vb.	0,25	0,00	0,00	
630	1	3	5		İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	93.065,62	90.169,69	93.577,71	600	1	3	9	53	10	Bez Afiş	2.275,00	13.450,00	19.055,00	
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	93.065,62	90.169,69	93.577,71	600	1	3	9	53	11	Afiş Yapıştırma	280,25	0,00	0,00	
630	1	4			Geçici Personel	111.725,00	130.527,65	1.610.733,95	600	1	3	9	53	12	Çift Yönlü Işıklı	27.225,00	22.080,00	28.272,00	
630	1	4	1		Ücretler	111.725,00	130.527,65	1.610.733,95	600	1	3	9	53	13	Çift Yönlü Işıksız	3.420,00	6.810,00	12.620,00	
630	1	4	1	2	Aday Çırak, Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	111.725,00	130.527,65	238.575,72	600	1	3	9	53	14	Camda Yazı	7.020,00	7.680,00	10.649,00	
630	1	4	1	3	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	0,00	0,00	1.372.158,23	600	1	3	9	53	15	İhale İlan Bedeli	0,00	682,00	0,00	
630	1	5			Diğer Personel	458.223,92	571.099,78	527.620,82	600	1	3	9	53	16	Motorlu Araçlar Reklamı	4.102,50	3.255,00	4.192,50	
630	1	5	1		Ücret Ve Diğer Ödemeler	458.223,92	571.099,78	527.620,82	600	1	6				Harçlar	4.345.158,10	7.486.282,57	6.247.385,66	
630	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	110.276,03	120.118,65	126.918,15	600	1	6	9			Diğer Harçlar	4.345.158,10	7.486.282,57	6.247.385,66	
630	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	347.947,89	450.981,13	400.702,67	600	1	6	9	51		Bina İnşaat Harcı	372.176,43	3.107.515,00	2.772.995,44	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016														
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	1	5	1	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	52		Hayvan Kesimi Muayene Ve Denetleme Harcı	0,00	0,00	0,00
630	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.405.100,24	1.502.738,82	2.038.515,99	600	1	6	9	53		İşgal Harcı	124.089,42	283.670,23	295.504,90
630	2	1			Memurlar	1.243.241,08	1.324.542,94	1.559.963,91	600	1	6	9	54		İşyeri Açma İzni Harcı	199.442,00	169.134,64	260.352,38
630	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.243.241,08	1.324.542,94	1.559.963,91	600	1	6	9	55		Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	0,00
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	789.467,35	820.741,84	973.623,24	600	1	6	9	56		Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	950,90	3.405,07	5.088,00
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	453.773,73	503.801,10	586.340,67	600	1	6	9	57		Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	149.365,00	195.119,00	123.850,00
630	2	2			Sözleşmeli Personel	34.775,30	47.480,78	100.172,35	600	1	6	9	57	1	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	0,00	0,00
630	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	34.775,30	47.480,78	100.172,35	600	1	6	9	57	2	Hafta Sonu Çalışma Ruhsat Harcı	149.365,00	195.119,00	123.850,00
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	34.775,30	47.480,78	100.172,35	600	1	6	9	58		Tellallık Harcı	76.044,52	204.376,52	172.348,60
630	2	3			İşçiler	127.083,86	130.715,10	148.270,77	600	1	6	9	60		Yapı Kullanma İzni Harcı	539.589,40	582.312,78	548.744,06
630	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	11.296,26	11.619,15	18.524,31	600	1	6	9	99		Diğer Harçlar	2.883.500,43	2.940.749,33	2.068.502,28
630	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	11.296,26	11.619,15	18.524,31	600	1	6	9	99	1	Fen İşleri Md.den Gelen Harçlar	233.549,00	626.594,06	105.542,10
630	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	115.787,60	119.095,95	129.746,46	600	1	6	9	99	2	Pazar Belge Ücreti	0,00	0,00	0,00
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	115.787,60	119.095,95	129.746,46	600	1	6	9	99	3	Kayıt Ve Suret Harcı	63.225,00	85.094,75	65.210,00

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016															
Tarih Aralığı:					01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL		
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V						
630	2	3	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	4	Aşı Madalyon Harcı	0,00	15,00	10,00		
630	2	4			Geçici Personel	0,00	0,00	230.108,96	600	1	6	9	99	5	Temel Üstü Vize Harcı	34,00	444,00	0,00		
630	2	4	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	6	İmar İle İlgili Harçlar	204.867,72	411.150,18	77.049,95		
630	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	7	Tetkik Ücreti	245.165,00	252.917,00	324.435,00		
630	2	4	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	230.108,96	600	1	6	9	99	8	Kitle Kot Harcı	119.915,25	325.770,10	177.623,90		
630	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	230.108,96	600	1	6	9	99	9	Tesis Hizmet Hasılatı	0,00	0,00	0,00		
630	2	5			Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	10	Ruhsat Harcı (İmar)	1.667.181,96	1.097.944,24	1.246.667,33		
630	2	5	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	11	Motor Tetkik Ücreti	6.910,00	0,00	209,00		
630	2	5	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	12	Ekmek Belge Harcı	6.900,00	17.600,00	12.600,00		
630	2	5	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	13	Konteyner Ücreti	0,00	0,00	0,00		
630	2	5	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	14	Tevhit Harcı	8.036,50	29.457,00	8.625,00		
630	2	5	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	15	Emlak İstimlak Müdürlüğünden Gelen Harclar	0,00	0,00	0,00		
630	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	35.852.573,33	44.491.276,75	52.436.423,89	600	1	6	9	99	16	Zemin Açma İzni Ve Toprak Harfiyat Harcı	4.668,00	0,00	0,00		
630	3	1			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	29.131,25	0,00	600	1	6	9	99	17	Gıda Sicil Belgesi Harcı	0,00	0,00	0,00		
630	3	1	4		Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	18	Sıhhi Tesisat Proje Tetkik Harcı	232.270,00	661,00	95,00		

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	1	4	1	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	19	Yer Seçim Belgesi Harcı	2.625,00	2.400,00	3.675,00	
630	3	1	7		Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	20	Motor Tetkik Harcı	0,00	0,00	1.045,00	
630	3	1	7	1	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	21	Asansör Muayene Harcı	52.535,00	50.622,00	7.946,00	
630	3	1	8		Metal Ürünü Alımları	0,00	29.131,25	0,00	600	1	6	9	99	22	Fotoğraf Tastik Harcı	0,00	0,00	0,00	
630	3	1	8	1	Metal Ürünü Alımları	0,00	29.131,25	0,00	600	1	6	9	99	23	Özel İstem Harcı	26.868,00	22.850,00	27.939,00	
630	3	1	9		Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	24	Belge Harcı	8.750,00	17.230,00	9.830,00	
630	3	1	9	1	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	99	25	İmar Planı Değişikliğinde Fonksiyon Değişikliği Harcı	0,00	0,00	0,00	
630	3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	6.144.627,82	6.068.881,78	7.506.844,05	600	1	9				Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	1		Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	516.293,68	640.855,57	531.154,45	600	1	9	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	84.281,60	94.099,15	115.107,52	600	1	9	9	99		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	1.050,00	0,00	0,00	600	3					Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	3.470.210,61	4.881.401,65	5.004.713,84	
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	147.542,15	89.263,82	60.563,00	600	3	1				Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	1.585.136,79	1.885.546,41	2.560.536,11	
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	670,68	49.629,13	3.150,60	600	3	1	1			Mal Satış Gelirleri	81.778,00	85.620,00	85.990,00	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	2	1	5	Baskı Ve Cilt Giderleri	282.749,25	407.863,47	348.309,53	600	3	1	1	1		Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	17.650,00	11.750,00	3.800,00	
630	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	4.023,80	600	3	1	1	2		Kitap,Yayın Vb. Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	2		Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	160.828,54	1.008.376,37	1.459.139,77	600	3	1	1	4		Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	64.128,00	73.870,00	82.190,00	
630	3	2	2	1	Su Alımları	153.795,77	971.955,29	1.458.136,63	600	3	1	1	99		Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	7.032,77	36.421,08	1.003,14	600	3	1	1	99	1	Konteyner Ücreti	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	3		Enerji Alımları	829.853,54	751.579,15	2.175.664,84	600	3	1	2			Hizmet Gelirleri	1.503.358,79	1.799.926,41	2.474.546,11	
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	70.799,31	67.542,36	73.721,46	600	3	1	2	5		Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	0,00	77,00	0,00	
630	3	2	3	2	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	0,00	0,00	923.466,81	600	3	1	2	7		Kalite Kontrol Hizmet Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	759.054,23	684.036,79	1.178.476,57	600	3	1	2	11		İlan Ve Reklam Gelirleri	0,00	0,00	810,16	
630	3	2	3	90	Diğer Enerji Alımları	0,00	0,00	0,00	600	3	1	2	39		İhale İlan Yayın Geliri	0,00	0,00	12.298,64	
630	3	2	4		Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	29.334,52	54.390,18	53.500,13	600	3	1	2	58		Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	151,19	338,45	190,59	
630	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	21.462,00	51.829,50	53.500,13	600	3	1	2	99		Diğer Hizmet Gelirleri	1.503.207,60	1.799.510,96	2.461.246,72	
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	556,52	2.560,68	0,00	600	3	1	2	99	1	Taşıtla Temizlik Ücreti	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	4	3	Yem Alımları	7.316,00	0,00	0,00	600	3	1	2	99	2	Memur Öğle Yemeği Hizmet Bedeli	145.278,10	175.070,49	199.426,78	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016														
Tarih Aralığı:					01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	2	4	90	Diğer Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	600	3	1	2	99	3	Yol Teknik Altyapı Bedeli	1.357.929,50	1.624.440,47	2.261.819,94	
630	3	2	5		Giyim Ve Kuşam Alımları	0,00	20.018,88	59.019,62	600	3	2				Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	592.758,45	604.084,08	561.003,50	
630	3	2	5	1	Giyecek Alımları	0,00	20.018,88	753,62	600	3	2	1			Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	592.758,45	604.084,08	561.003,50	
630	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	6.696,00	600	3	2	1	99		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	592.758,45	604.084,08	561.003,50	
630	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	3	2	1	99	1	Tesis Hizmet Bedeli	242,00	0,00	0,00	
630	3	2	5	90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	0,00	0,00	51.570,00	600	3	2	1	99	2	Tahsis Ücreti	491.995,45	470.604,08	372.697,00	
630	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	11.240,16	7.557,68	18.251,68	600	3	2	1	99	3	Pazar Belge Ücreti	0,00	60,00	0,00	
630	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Ve Temrinlik Malzeme Alımları	239,54	0,00	0,00	600	3	2	1	99	4	Konteyner Ücreti	88.446,00	69.595,00	79.615,50	
630	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	10.592,16	0,00	1.348,68	600	3	2	1	99	5	Ekspertiz Ücreti	12.075,00	63.825,00	108.691,00	
630	3	2	6	3	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00	600	3	3				Kit Ve Kamu Bankaları Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım Ve Diğer Giderleri	0,00	0,00	15.753,00	600	3	3	1			Hazine Portföyü Ve İştirak Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	408,46	7.557,68	1.150,00	600	3	3	1	5		Kamu Bankalarından Elde Edilen Temettü Gelirleri (İller Bana	0,00	0,00	0,00	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	2	7		Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme Ve Hizmet Alımları, Yapımları Ve Gide	0,00	0,00	0,00	600	3	4				Kurumlar Hasılatı	1.048,36	3.529,37	1.015,74	
630	3	2	7	1	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç Ve Savaş Teçhizatı Alımları	0,00	0,00	0,00	600	3	4	5			Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	1.048,36	3.529,37	1.015,74	
630	3	2	7	9	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	600	3	4	5	58		Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.048,36	3.529,37	1.015,74	
630	3	2	9		Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	4.597.077,38	3.586.103,95	3.210.113,56	600	3	4	9			Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri	4.523.682,34	3.552.629,12	3.099.799,78	600	3	4	9	99		Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00	
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	73.395,04	33.474,83	110.313,78	600	3	6				Kira Gelirleri	1.291.267,01	2.388.241,79	1.882.158,49	
630	3	3			Yolluklar	103.057,28	305.111,05	118.389,86	600	3	6	1			Taşınmaz Kiraları	1.290.117,01	2.387.341,79	1.882.158,49	
630	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.657,34	18.749,06	20.321,46	600	3	6	1	1		Lojman Kira Gelirleri	0,00	0,00	3.452,34	
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.657,34	18.749,06	20.321,46	600	3	6	1	2		Ecrimisil Gelirleri	610,06	38.206,58	48.617,15	
630	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	4.743,81	600	3	6	1	3		Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	4.743,81	600	3	6	1	5		Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	3.430,00	209.565,82	10.229,32	600	3	6	1	99		Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.289.506,95	2.349.135,21	1.830.089,00	
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	3.430,00	209.565,82	10.229,32	600	3	6	1	99	1	Nikah Salonu Geliri	164.896,50	141.016,20	157.475,00	
630	3	3	5		Yolluk Tazminatları	76.969,94	76.796,17	83.095,27	600	3	6	1	99	2	Diğer Kira Gelirleri	1.124.610,45	2.208.119,01	1.672.614,00	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	76.969,94	76.796,17	83.095,27	600	3	6	2			Taşınır Kiraları	1.150,00	900,00	0,00
630	3	4			Görev Giderleri	576.076,50	88.243,68	38.374,44	600	3	6	2	1		Taşınır Kira Gelirleri	1.150,00	900,00	**0,00**
630	3	4	2		Yasal Giderler	546.698,25	987,23	48,10	600	3	6	2	3		Araç Kira Geliri	0,00	0,00	0,00
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç Ve Giderleri	504.000,00	0,00	0,00	600	4					Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	3.070.385,73	2.715.159,31	1.598.927,65
630	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	42.698,25	987,23	48,10	600	4	2				Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00
630	3	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	29.378,25	17.756,45	38.326,34	600	4	2	1			Cari	0,00	0,00	0,00
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	7.914,51	6.115,25	21.725,18	600	4	2	1	1		Hazine Yardımı	0,00	0,00	0,00
630	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	21.463,74	11.541,20	14.420,12	600	4	2	1	1	1	Tahsisli Yardımlar	0,00	0,00	0,00
630	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler	0,00	100,00	2.181,04	600	4	4				Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	168.408,00	1.051.628,27	190.081,20
630	3	4	4		Kültür Varlıkları Alımı Ve Korunması Giderleri	0,00	69.500,00	0,00	600	4	4	1			Cari	168.408,00	1.051.628,27	190.081,20
630	3	4	4	3	Kültür Varlıkları Alımı	0,00	69.500,00	0,00	600	4	4	1	1		Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yadımlar	0,00	894.378,27	178.581,20

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	5			Hizmet Alımları	26.049.221,15	34.507.852,53	41.464.042,61	600	4	4	1	2		Kişilerden Alınan Bağış Ve Yadımlar	0,00	0,00	0,00
630	3	5	1		Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	23.307.368,48	31.333.841,01	38.861.038,52	600	4	4	1	4		Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yadımlar	168.408,00	157.250,00	11.500,00
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	43.620,00	46.787,00	30.916,00	600	4	5				Proje Yardımları	2.901.977,73	1.663.531,04	1.408.846,45
630	3	5	1	2	Araştırma Ve Geliştirme Giderleri	41.300,00	34.731,51	0,00	600	4	5	2			Sermaye	2.901.977,73	1.663.531,04	1.408.846,45
630	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	4.729,44	4.729,44	44.493,33	600	4	5	2	5		Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	2.901.977,73	1.222.028,84	1.168.895,59
630	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	14.149.065,29	18.538.054,37	23.630.125,64	600	4	5	2	9		Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	441.502,20	239.950,86
630	3	5	1	5	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	5					Diğer Gelirler	27.309.994,41	36.622.324,55	36.020.178,42
630	3	5	1	6	Enformasyon Ve Raporlama Giderleri	159.651,00	51.920,00	53.100,00	600	5	1				Faiz Gelirleri	11,85	0,00	66,04
630	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	7.136.359,61	10.371.062,50	12.406.587,94	600	5	1	9			Diğer Faizler	11,85	0,00	66,04
630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Gideri	1.772.643,14	2.286.556,19	2.693.315,61	600	5	1	9	1		Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	0,00	66,04
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	2.500,00	600	5	1	9	3		Mevduat Faizleri	11,85	0,00	0,00
630	3	5	2		Haberleşme Giderleri	253.312,90	320.840,90	241.703,01	600	5	1	9	99		Diğer Faizler	0,00	0,00	0,00
630	3	5	2	1	Posta Ve Telgraf Giderleri	52.000,00	108.500,00	38.790,00	600	5	1	9	99	1	Fon Faizleri	0,00	0,00	0,00
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	86.501,96	72.933,94	105.346,73	600	5	2				Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	24.678.240,61	28.697.777,82	32.750.512,24

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri	39.657,01	132.666,58	97.566,28	600	5	2	2			Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	19.438.741,96	22.271.421,44	24.300.910,85	
630	3	5	2	4	Haberleşme Cihazları Ruhsat Ve Kullanım Giderleri	27.109,32	6.740,38	0,00	600	5	2	2	51		Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	18.538.213,11	21.349.856,51	23.347.240,33	
630	3	5	2	6	Hat Kira Giderleri	48.044,61	0,00	0,00	600	5	2	2	52		Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	900.528,85	921.564,93	953.670,52	
630	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	237.216,62	270.974,55	402.181,84	600	5	2	4			Kamu Harcamalarına Katılma Payları	5.305,35	7.396,30	15.160,06	
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	118.289,77	141.039,23	179.848,95	600	5	2	4	53		Yol Harcamalarına Katılma Payı	5.305,35	7.396,30	15.160,06	
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	118.926,85	129.935,32	222.332,89	600	5	2	8			Mahalli İdarelere Ait Paylar	0,00	0,00	0,00	
630	3	5	5		Kiralar	915.527,50	1.115.198,39	1.476.112,50	600	5	2	8	54		Otopark Gelirlerinden İlçe Ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	0,00	0,00	0,00	
630	3	5	5	1	Dayanıklı Mal Ve Malzeme Kiralaması Giderleri	28.796,13	52.403,80	28.548,92	600	5	2	8	99		Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	0,00	0,00	
630	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	304.595,93	223.505,48	264.491,94	600	5	2	9			Diğer Paylar	5.234.193,30	6.418.960,08	8.434.441,33	
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	910,00	297.603,62	223.389,99	600	5	2	9	1		Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	0,00	0,00	0,00	
630	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	487.230,00	436.312,50	869.013,82	600	5	2	9	99		Diğer Paylar	5.234.193,30	6.418.960,08	8.434.441,33	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	5	5	6	Lojman Kiralama Giderleri	13.233,75	13.177,50	0,00	600	5	3				Para Cezaları	2.456.914,83	7.792.717,45	3.019.903,47	
630	3	5	5	7	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	80.761,69	92.195,49	90.667,83	600	5	3	2			İdari Para Cezaları	225.556,05	115.604,79	229.023,91	
630	3	5	5	10	Bilgisayar Ve Bilgisayar Sistemleri Ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	5	3	2	1		Tecil Faizi	0,00	0,00	0,00	
630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	5	3	2	99		Diğer İdari Para Cezaları	225.556,05	115.604,79	229.023,91	
630	3	5	6		Devlet Borçları Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4			Vergi Cezaları	1.617.586,34	7.127.847,30	1.982.793,15	
630	3	5	6	51	Mahalli İdarelerin İç Borçlanma Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4	1		Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00	
630	3	5	7		Yargılama Giderleri	39.539,86	30.726,30	143.147,84	600	5	3	4	2		6111 Sayılı Yapılandırma Tefe Tutarı	22.732,21	0,00	2,82	
630	3	5	7	90	Diğer Yargılama Giderleri	39.539,86	30.726,30	143.147,84	600	5	3	4	9		6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	397.632,87	89.863,55	80.352,65	
630	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	1.296.255,79	1.436.271,38	339.858,90	600	5	3	4	11		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	3,00	
630	3	5	9	1	Yurtiçi Staj Ve Öğrenim Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4	12		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/ Üfe Tutarı	0,00	0,00	121.670,14	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016														
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma Ve Eğitim Giderleri	26.275,20	39.589,34	4.484,00	600	5	3	4	13		6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	17.483,03
630	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	2.910,00	4.664,00	45.584,91	600	5	3	4	99		Diğer Vergi Cezaları	1.197.221,26	7.037.983,75	1.763.281,51
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	1.267.070,59	1.392.018,04	289.789,99	600	5	3	4	99	1	Gecikme Faizi	315.963,30	1.704.943,68	577.592,94
630	3	6			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	2.118.499,31	2.820.671,27	2.020.689,94	600	5	3	4	99	2	1. Derece Usulsüzlük Cezası	47.772,87	45.086,79	30.696,77
630	3	6	1		Temsil Giderleri	1.619.482,60	2.133.378,89	1.007.399,89	600	5	3	4	99	3	2. Derece Usulsüzlük Cezası	4.174,54	6.064,06	7.680,59
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.619.482,60	2.133.378,89	1.007.399,89	600	5	3	4	99	4	Ağır Kusur Cezası	53,47	14,80	24,64
630	3	6	2		Tanıtma Giderleri	499.016,71	687.292,38	1.013.290,05	600	5	3	4	99	5	Vergi Ziya Cezası	546.221,29	4.722.719,43	612.500,65
630	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	499.016,71	687.292,38	1.013.290,05	600	5	3	4	99	6	Kusur Cezası	0,00	2,99	0,00
630	3	7			Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	391.751,81	404.976,04	640.071,66	600	5	3	4	99	7	Gecikme Zammı	283.035,79	559.152,00	534.785,92
630	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	21.615,83	72.288,82	6.566,60	600	5	3	9			Diğer Para Cezaları	613.772,44	549.265,36	808.086,41
630	3	7	1	1	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	5.291,71	22.299,00	1.406,00	600	5	3	9	2		Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V					
630	3	7	1	2	Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	16.124,70	24.048,02	5.160,60	600	5	3	9	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	613.772,44	549.265,36	808.086,41	
630	3	7	1	3	Avadanlık Ve Yedek Parça Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	9	99	1	Para Cezaları (Zabıta Büy.para)	0,00	0,00	0,00	
630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	9	99	2	Para Cezaları (Zabıta)	70.522,00	102.874,63	84.434,40	
630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	199,42	25.941,80	0,00	600	5	3	9	99	3	Para Cezaları (İmar)	224.485,84	243.166,97	652.902,67	
630	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	2.956,99	12.167,47	95.428,09	600	5	3	9	99	4	Para Cezaları (İmar-Tecilli)	318.764,60	203.223,76	70.749,34	
630	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	2.956,99	12.167,47	93.864,09	600	5	9				Diğer Çeşitli Gelirler	174.827,12	131.829,28	249.696,67	
630	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	1.564,00	600	5	9	1			Diğer Çeşitli Gelirler	174.827,12	131.829,28	249.696,67	
630	3	7	3		Bakım Ve Onarım Giderleri	367.178,99	320.519,75	538.076,97	600	5	9	1	1		İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	12.963,00	0,00	291,36	
630	3	7	3	1	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	2.534,44	708,00	2.260,88	600	5	9	1	3		İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	0,00	0,00	
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	39.262,22	132.795,59	202.935,15	600	5	9	1	5		Para Farkları	0,00	0,00	0,00	
630	3	7	3	3	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	171.851,59	113.803,41	187.883,00	600	5	9	1	6		Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	0,00	
630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	152.776,72	73.212,75	144.997,94	600	5	9	1	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	161.864,12	131.829,28	249.405,31	
630	3	7	3	90	Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri	754,02	0,00	0,00	600	5	9	1	99	1	Numaralama Geliri	51.739,00	77.661,00	99.552,00	
630	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	469.339,46	266.409,15	648.011,33	600	5	9	1	99	2	Geri Alınacak Paralar	109.869,47	46.942,90	110.203,16	

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016														
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	3	8	1		Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	24.486,09	16.118,99	96.536,39	600	5	9	1	99	3	Çeşitli Gelirler	255,65	7.225,38	39.650,15
630	3	8	1	1	Büro Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	4.849,99	6.525,99	600	6					Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	8	1	2	Okul Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	6	1				Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	24.486,09	11.269,00	90.010,40	600	6	1	5			Arsa Satışı	0,00	0,00	0,00
630	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	167.720,84	177.888,54	600	6	1	5	1		Arsa Satışı	0,00	0,00	0,00
630	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	167.720,84	177.888,54	600	6	1	9			Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	8	6		Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	439.661,37	71.412,42	373.586,40	600	6	1	9	99		Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	8	6	1	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	439.661,37	71.412,42	373.586,40	600	6	2				Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.192,00	11.156,90	0,00	600	6	2	1			Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.192,00	11.156,90	0,00	600	6	2	1	2		Diğer Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	3	9			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	11					Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	276.439,07	506.240,00	6.863.525,67
630	3	9	1		Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	11	4				Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	276.439,07	506.240,00	6.863.525,67

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016														
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	3	9	1	1	Kamu Personeli Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	11	4	1			Maddi Varlıkların Değer Ve Miktar Değişiminden Kaynaklanan Gelirler	276.439,07	506.240,00	6.863.525,67
630	3	9	2		Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	11	4	1	1		Maddi Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	276.439,07	506.240,00	6.863.525,67
630	3	9	2	1	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00		**BÜTÇE GELİRLERİNİN TOPLAMI**						**57.021.524,95**	**76.205.505,55**	**82.518.141,86**
630	3	9	8		Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	3	9	8	90	Diğer Tedavi Ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	3	9	9		Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	3	9	9	90	Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	4				Faiz Giderleri	1.619.223,35	4.159.185,56	917.094,18										
630	4	2			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.619.223,35	4.159.185,56	917.094,18										
630	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.619.223,35	4.159.185,56	917.094,18										
630	4	2	9	1	Tl Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.619.223,35	4.159.185,56	917.094,18										
630	5				Cari Transferler	1.028.187,37	1.731.666,75	990.536,25										
630	5	1			Görev Zararları	249.193,12	176.533,20	131.384,47										
630	5	1	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	249.193,12	176.533,20	131.384,47										
630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumuna	249.193,12	176.533,20	131.384,47										
630	5	2			Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016														
Tarih Aralığı:					01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	5	2	6		Giderlere Katılma Payları	0,00	0,00	0,00										
630	5	2	6	10	Emekli Sandığı Yönetim Giderlerine Katılma Payları	0,00	0,00	0,00										
630	5	3			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	522.823,91	1.349.462,47	664.437,70										
630	5	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	522.823,91	1.349.462,47	664.437,70										
630	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	109.475,67	115.099,92	187.675,46										
630	5	3	1	3	İşveren Sendikası	0,00	0,00	0,00										
630	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	401.002,44	958.666,85	373.611,95										
630	5	3	1	90	Diğerlerine	12.345,80	275.695,70	103.150,29										
630	5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	143.529,00	59.880,00	57.780,00										
630	5	4	4		Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00										
630	5	4	4	1	Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00										
630	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	143.529,00	59.880,00	57.780,00										
630	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	74.480,00	59.880,00	57.780,00										
630	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	69.049,00	0,00	0,00										
630	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	112.641,34	145.791,08	136.934,08										
630	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	112.641,34	145.791,08	136.934,08										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	5	8	5	2	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	112.641,34	145.791,08	136.934,08										
630	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	0,00	0,00	0,00										
630	5	8	9	90	Dığer Paylar (Kalkınma Ajansına)	0,00	0,00	0,00										
630	6				Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	0,00										
630	6	3	4		Patent Alımları	0,00	0,00	0,00										
630	6	3	4	1	Patent Alımları	0,00	0,00	0,00										
630	6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırılması	0,00	0,00	0,00										
630	6	4	2		Arsa Alım Ve Kamulaştırılması Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	4	2	5	Yol İçin Arsa Alım Ve Kamulaştırılması Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5			Gayri Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	2		Malzeme Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	2	2	Elektrik Tesisat Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	2	3	Sıhhı Tesisat Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	2	90	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	6		Kira Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	6	5	Bina Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016														
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	6	5	6	6	Arazi Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	7		Müteahhıtlık Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	7	1	Hizmet Binası	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	5	7	90	Diğerleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	7			Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	7	7		Müteahhitlik Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	7	7	2	Hizmet Tesisleri	0,00	0,00	0,00										
630	6	7	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00										
630	6	7	7	90	Diğerleri	0,00	0,00	0,00										
630	7				Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00										
630	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00										
630	7	1	5		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00										
630	7	1	5	4	Mahalli İdare Birliklerine	0,00	0,00	0,00										
630	7	1	5	90	Diğer Transferler	0,00	0,00	0,00										
630	11				Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	110.910,00	0,00	0,00										
630	11	4			Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	110.910,00	0,00	0,00										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016

HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	11	99			Diğer Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	12				Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	319.744,18	887.089,57	5.129.255,26										
630	12	1			Vergi Gelirleri	198.456,60	489.880,83	3.913.996,95										
630	12	1	2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	195.933,95	473.301,54	3.810.113,53										
630	12	1	2	9	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	195.933,95	473.301,54	3.810.113,53										
630	12	1	2	9	Bina Vergisi	74.001,85	238.207,38	2.006.562,36										
630	12	1	2	9	Bina Vergisi	73.991,74	237.486,70	2.005.232,31										
630	12	1	2	9	1994 Bina Ek Vergisi	0,00	0,37	2,00										
630	12	1	2	9	1999 Bina Ek Vergisi	0,01	20,74	88,00										
630	12	1	2	9	2003 Bina Ek Vergisi	10,10	699,57	1.240,05										
630	12	1	2	9	Arsa Vergisi	108.266,70	145.426,70	1.576.281,10										
630	12	1	2	9	Arsa Vergisi	105.950,77	144.521,49	1.574.282,88										
630	12	1	2	9	1994 Arsa Ek Vergisi	0,52	0,10	3,14										
630	12	1	2	9	1999 Arsa Ek Vergisi	2.065,94	62,52	820,42										
630	12	1	2	9	2003 Arsa Ek Vergisi	249,47	842,59	1.174,66										
630	12	1	2	9	Arazi Vergisi	45,10	165,86	2.805,91										
630	12	1	2	9	Arazi Vergisi	45,10	165,86	2.805,27										
630	12	1	2	9	1999 Arazi Ek Vergisi	0,00	0,00	0,10										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	12	1	2	9	2003 Arazi Ek Vergisi	0,00	0,00	0,54										
630	12	1	2	9	Çevre Temizlik Vergisi	13.620,30	89.501,60	224.464,16										
630	12	1	3		Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	1.254,65	191,23	83.028,42										
630	12	1	3	2	Özel Tüketim Vergisi	0,00	0,00	0,00										
630	12	1	3	2	Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00										
630	12	1	3	9	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	1.254,65	191,23	83.028,42										
630	12	1	3	9	Eğlence Vergisi	40,00	0,00	18.264,00										
630	12	1	3	9	Eğlence Vergisi	0,00	0,00	15.760,00										
630	12	1	3	9	Gazino Ve Birahane	40,00	0,00	2.504,00										
630	12	1	3	9	İlan Ve Reklam Vergisi	1.214,65	191,23	64.764,42										
630	12	1	3	9	İlan Ve Reklam Vergisi (Genel)	0,00	0,00	0,00										
630	12	1	3	9	Işıksız Reklam	989,70	130,00	42.135,58										
630	12	1	3	9	Işıklı Reklam	224,95	61,23	17.355,84										
630	12	1	3	9	El İlanı - Broşür Vs.	0,00	0,00	120,00										
630	12	1	3	9	Bez Afiş	0,00	0,00	80,00										
630	12	1	3	9	Çift Yönlü Işıklı	0,00	0,00	1.036,00										
630	12	1	3	9	Çift Yönlü Işıksız	0,00	0,00	1.720,00										
630	12	1	3	9	Camda Yazı	0,00	0,00	2.317,00										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	12	1	3	9	Motorlu Araçlar Reklamı	0,00	0,00	0,00										
630	12	1	6		Harçlar	1.268,00	16.388,06	20.855,00										
630	12	1	6	9	Diğer Harçlar	1.268,00	16.388,06	20.855,00										
630	12	1	6	9	Kayıt Bulunamadı	219,00	0,00	0,00										
630	12	1	6	9	Diğer Harçlar	1.049,00	16.388,06	20.855,00										
630	12	1	6	9	Fen İşleri Md.den Gelen Harçlar	0,00	0,00	20.855,00										
630	12	1	6	9	Ruhsat Harcı	1.049,00	16.388,06	0,00										
630	12	1	6	9	Özel İstem Harcı	0,00	0,00	0,00										
630	12	3			Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	21.698,88	124.453,25	6.653,56										
630	12	3	1		Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00										
630	12	3	1	1	Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00										
630	12	3	1	2	Hizmet Gelirleri	0,00	0,00	0,00										
630	12	3	2		Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	0,00	0,00	1.138,00										
630	12	3	2	1	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	0,00	0,00	1.138,00										
630	12	3	4		Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00										
630	12	3	4	5	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016														
Tarih Aralığı:					01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	12	3	6		Kira Gelirleri	21.698,88	124.453,25	5.515,56										
630	12	3	6	1	Taşınmaz Kiraları	21.698,88	124.453,25	5.515,56										
630	12	3	6	1	Diğer Kira Gelirleri	21.698,88	124.453,25	5.515,56										
630	12	3	6	1	Nikah Salonu Geliri	0,00	0,00	200,00										
630	12	3	6	1	Diğer Kira Gelirleri	21.698,88	124.453,25	5.315,56										
630	12	5			Diğer Gelirler	99.588,70	272.755,49	1.208.604,75										
630	12	5	2		Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	300,00	0,00	0,00										
630	12	5	2	4	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	300,00	0,00	0,00										
630	12	5	2	4	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	300,00	0,00	0,00										
630	12	5	3		Para Cezaları	99.288,70	272.755,49	1.208.604,75										
630	12	5	3	2	İdari Para Cezaları	4.462,50	0,00	54.523,79										
630	12	5	3	2	Diğer İdari Para Cezaları	4.462,50	0,00	54.523,79										
630	12	5	3	4	Vergi Cezaları	82.710,20	257.343,40	1.064.599,76										
630	12	5	3	4	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	0,00	177.196,95	40.954,77										
630	12	5	3	4	Diğer Vergi Cezaları	82.710,20	80.146,45	1.023.644,99										
630	12	5	3	4	Gecikme Faizi	74.093,31	17.021,61	536.765,90										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:					2016															
Tarih Aralığı:					01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL		
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V						
630	12	5	3	4	1. Derece Usulsüzlük Cezası	1.406,02	619,04	9.072,66												
630	12	5	3	4	2. Derece Usulsüzlük Cezası	420,72	134,60	642,91												
630	12	5	3	4	Ağır Kusur Cezası	2,88	2,01	23,42												
630	12	5	3	4	Vergi Ziya Cezası	6.787,27	62.366,20	470.494,18												
630	12	5	3	4	Kusur Cezası	0,00	2,99	2,99												
630	12	5	3	4	Gecikme Zammı	0,00	0,00	6.642,93												
630	12	5	3	9	Diğer Para Cezaları	12.116,00	15.412,09	89.481,20												
630	12	5	3	9	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	12.116,00	15.412,09	89.481,20												
630	12	5	3	9	Para Cezaları (Zabıta)	0,00	0,00	0,00												
630	12	5	3	9	Para Cezaları (İmar)	8.116,00	6.696,89	20.608,92												
630	12	5	3	9	Para Cezaları (İmar-Tecilli)	4.000,00	8.715,20	68.872,28												
630	12	5	9		Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	0,00												
630	12	5	9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	0,00												
630	13				Amortisman Giderleri	1.195.549,36	2.032.327,34	0,00												
630	13	1			Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.195.549,36	733.458,19	0,00												
630	13	1	1		Yeraltı Ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	0,00	0,00	0,00												
630	13	1	2		Binaların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	0,00												

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016														
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	13	1	3		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	84.244,70	109.479,85	0,00										
630	13	1	4		Taşıtların Amortisman Giderleri	150.309,43	213.233,86	0,00										
630	13	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	960.995,23	410.744,48	0,00										
630	13	2			Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	1.298.869,15	0,00										
630	13	2	1		Haklar Amortisman Giderleri	0,00	1.298.869,15	0,00										
630	14				İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	3.412.242,13	2.433.433,56	1.243.248,84										
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri	169.498,80	184.609,53	138.969,74										
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri	0,00	0,00	138.969,74										
630	14	1	1		Kayıt Bulunamadı	169.498,80	184.609,53	0,00										
630	14	2			Beslenme, Gıda Amaçlı Ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	707,06	869,56	885,61										
630	14	3			Tıbbi Ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	34.570,29	68.527,50	82.402,14										
630	14	4			Yakıtlar, Yakıt Katkıları Ve Katkı Yağlar	1.220.005,22	1.100.421,72	107.227,82										
630	14	5			Temizleme Ekipmanları	101.172,74	66.500,01	225.810,75										
630	14	6			Giyecek, Mefruşat Ve Tuhafiye Malzemeleri	141.791,96	75.229,94	49.435,71										
630	14	7			Yiyecek	9.943,56	983,25	108,00										

2016 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:				2016															
Tarih Aralığı:				01/01/2016 - 31/12/2016															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI	2015 YILI	2016 CARİ YIL
	I	II	III	IV						I	II	III	IV	V				
630	14	8			İçecek	62.668,52	10.468,31	1.303,19										
630	14	10			Zirai Maddeler	197.382,16	169.040,88	32.186,99										
630	14	11			Yem	4.787,90	12.710,78	29.546,91										
630	14	12			Bakım Onarım Ve Üretim Malzemeleri	831.739,36	333.478,25	228.875,66										
630	14	13			Yedek Parçalar	144.609,84	186.794,52	163.711,72										
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	34.673,12	59.613,70	65.100,01										
630	14	15			Değişim, Bağış Ve Satış Amaçlı Yayınlar	196.723,79	85,01	19.422,50										
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	764,05	61.641,40	40.709,56										
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	980,40	0,00	520,20										
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	260.223,36	102.459,20	57.032,33										
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	0,00	0,00										
630	20	1			Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	0,00	0,00										
630	20	1	1		Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00										
630	99				Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00										
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00										
630	99	99	1		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00										
BÜTÇE GİDERLERİNİN TOPLAMI						56.003.380,98	69.397.920,20	78.052.853,15	FAALİYET SONUCU (+/-)							1.018.143,97	6.807.585,35	4.465.288,71

KESİN MİZAN					
Bütçe Yılı:	2016				
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016				
HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI (TL)	ALACAK TUTARI (TL)	BORÇ KALANI (TL)	ALACAK KALANI (TL)
100	Kasa Hesabı	6.737.088,28	6.737.088,28	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	104.784.806,49	104.332.170,36	452.636,13	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	104.332.170,36	104.332.170,36	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	6.682.115,14	6.682.115,14	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	10.084.886,67	9.864.008,81	220.877,86	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	24.374.510,67	24.374.510,67	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	24.590.372,66	4.612.294,18	19.978.078,48	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	3.083.647,96	1.809.809,49	1.273.838,47	0,00
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	4.576,96	0,00	4.576,96	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	66,04	66,04	0,00	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	2.917.666,83	1.270.396,17	1.647.270,66	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	497.343,00	497.343,00	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	1.002.790,08	1.002.790,08	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	983.564,52	448.520,45	535.044,07	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	4.807.535,60	152.768,36	4.654.767,24	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	227.442,28	3.232,92	224.209,36	0,00
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	288.638,29	714,00	287.924,29	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	4.390.100,33	0,00	4.390.100,33	0,00
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	26.359.500,00	0,00	26.359.500,00	0,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	17.823.202,51	2.274.935,76	15.548.266,75	0,00
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	11.200.247,72	0,00	11.200.247,72	0,00
252	Binalar Hesabı	33.516.054,78	4.612.000,00	28.904.054,78	0,00
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.126.689,79	0,00	2.126.689,79	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	2.774.622,75	0,00	2.774.622,75	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	4.237.051,67	0,00	4.237.051,67	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	5.585.482,99	0,00	5.585.482,99
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	1.441.817,50	0,00	1.441.817,50	0,00
260	Haklar Hesabı	1.381.898,20	0,00	1.381.898,20	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	1.381.898,20	0,00	1.381.898,20
300	Banka Kredileri Hesabı	3.801.979,31	3.801.979,31	0,00	0,00
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	80.019.772,90	108.770.494,85	0,00	28.750.721,95

KESİN MİZAN

Bütçe Yılı:	2016				
Tarih Aralığı:	01/01/2016 - 31/12/2016				
HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI (TL)	ALACAK TUTARI (TL)	BORÇ KALANI (TL)	ALACAK KALANI (TL)
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.063.961,56	11.987.415,47	0,00	9.923.453,91
333	Emanetler Hesabı	5.817.228,39	8.056.863,73	0,00	2.239.635,34
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	1.667.203,62	13.049.892,02	0,00	11.382.688,40
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	2.013.521,69	3.522.873,53	0,00	1.509.351,84
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	58.046,98	3.749.941,66	0,00	3.691.894,68
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	175.831,72	222.130,20	0,00	46.298,48
381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.186.747,05	1.186.747,05	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	153.704,36	153.704,36	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	3.801.979,31	11.784.824,73	0,00	7.982.845,42
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
481	Gider Tahakkukları Hesabı	1.200.281,92	2.335.294,91	0,00	1.135.012,99
500	Net Değer Hesabı	100.000,00	41.695.259,61	0,00	41.595.259,61
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	13.248.053,61	21.691.171,35	0,00	8.443.117,74
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	1.197.648,66	798.432,44	399.216,22	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	6.807.585,35	11.082.613,03	0,00	4.275.027,68
600	Gelirler Hesabı	82.688.809,83	82.688.809,83	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	78.676.178,19	78.676.178,19	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	82.518.141,86	82.518.141,86	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	71.904.342,18	71.904.342,18	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	71.904.342,18	71.904.342,18	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	189.904,15	189.904,15	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	77.660.114,34	77.660.114,34	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	77.660.114,34	77.660.114,34	0,00	0,00
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	149.138.718,67	149.138.718,67	0,00	0,00
900	Bütçe Giderleri Hesabı	106.406.085,08	106.406.085,08	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	134.751.688,63	134.751.688,63	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	77.659.446,62	77.659.446,62	0,00	0,00
910	Teminat Mektupları Hesabı	8.804.724,18	1.508.325,48	7.296.398,70	0,00
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	1.508.325,48	8.804.724,18	0,00	7.296.398,70
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
920	Gider Taahhütleri Hesabı	120.397.744,47	48.183.992,92	72.213.751,55	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	48.183.992,92	120.397.744,47	0,00	72.213.751,55
TOPLAM		17.141.166,27	17.141.166,27	207.652.839,5	207.652.839,5

2016 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI	PASİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
1	Dönen Varlıklar	14.306.466,25	24.982.453,74	28.767.089,87	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	39.627.634,08	48.326.367,26	57.544.044,60
10	Hazır Değerler	93.977,84	659.542,67	673.513,99	30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
100	Kasa Hesabı	0,00	0,00	0,00	300	Banka Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
101	Alınan Çekler Hesabı	0,00	0,00	0,00	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	43.874,01	699.131,72	452.636,13	304	Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	-92.531,78	0,00	309	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	0,00	0,00	0,00	31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
105	Döviz Hesabı	0,00	0,00	0,00	310	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00	32	Faaliyet Borçları	26.541.669,81	22.262.174,13	28.750.721,95
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	0,00	0,00	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	26.541.669,81	22.262.174,13	28.750.721,95
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	50.103,83	52.942,73	220.877,86	322	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
11	Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	5.659.432,56	13.212.758,71	12.163.089,25
117	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	3.524.166,71	9.885.030,47	9.923.453,91
118	Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	333	Emanetler Hesabı	2.135.265,85	3.327.728,24	2.239.635,34
12	Faaliyet Alacakları	7.585.225,60	17.689.548,23	21.256.493,91	34	Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	340	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	7.580.439,30	17.684.761,93	19.978.078,48	349	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	209,34	209,34	1.273.838,47	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	7.426.531,71	12.851.434,42	16.630.233,40
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	4.576,96	4.576,96	4.576,96	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	6.314.469,17	10.268.465,07	11.382.688,40
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	394.156,99	334.643,24	1.509.351,84
13	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	697.876,87	2.163.-129,99	3.691.894,68

2016 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI	PASİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	20.028,68	85.196,12	46.298,48
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00	368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler He	0,00	0,00	0,00
14	Diğer Alacaklar	0,00	0,00	0,00	37	Borç Ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
15	Stoklar	1.144.812,65	1.377.306,79	1.647.270,66	379	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	1.144.812,65	1.377.306,79	1.647.270,66	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	0,00
153	Ticari Mallar Hesabı	0,00	0,00	0,00	380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
157	Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	381	Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	0,00
16	Ön Ödemeler	452.196,74	448.520,45	535.044,07	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00	391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00	397	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	452.196,74	448.520,45	535.044,07	399	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
164	Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	15.747.831,69	14.120.119,64	9.217.858,41
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	0,00	1	Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	100.000,00
166	Proje Özel Hesabından Verilen Avans Ve Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	100.000,00
167	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans Ve Akredifleri Hesabı	0,00	0,00	0,00	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	15.747.831,69	11.784.824,73	7.982.845,42
18	Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00	400	Banka Kredileri Hesabı	15.747.831,69	11.784.824,73	7.982.845,42
180	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
19	Diğer Dönen Varlıklar	5.030.253,42	4.807.535,60	4.654.767,24	404	Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	5.030.253,42	4.807.535,60	4.654.767,24	409	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00	41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00

2016 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI	PASİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
197	Sayım Noksanları Hesabı	0,00	0,00	0,00	410	Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
2	Duran Varlıklar	79.781.029,10	84.748.054,70	91.909.001,95	43	Diğer Borçlar	0,00	0,00	0,00
21	Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00	430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
217	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
218	Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	44	Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
22	Faaliyet Alacakları	521.218,53	462.591,32	512.133,65	440	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	174.769,28	173.953,03	224.209,36	449	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	346.449,25	288.638,29	287.924,29	47	Borç Ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
23	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00	472	Kayıt Bulunamadı	0,00	0,00	0,00
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	479	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
24	Mali Duran Varlıklar	25.596.016,11	27.469.822,95	30.749.600,33	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	0,00	2.335.294,91	1.135.012,99
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	3.495.817,11	3.922.822,95	4.390.100,33	480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	22.100.199,00	23.547.000,00	26.359.500,00	481	Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	2.335.294,91	1.135.012,99
25	Maddi Duran Varlıklar	53.324.793,71	56.815.640,43	60.647.267,97	49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	17.902.201,84	17.680.562,92	15.548.266,75	499	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	10.675.977,65	11.168.287,22	11.200.247,72	5	Öz Kaynaklar	38.712.029,58	47.284.021,54	53.914.188,81
252	Binalar Hesabı	22.285.998,23	24.829.054,78	28.904.054,78	50	Net Değer	33.505.911,27	37.126.194,09	41.595.259,61
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	1.763.257,64	1.958.739,09	2.126.689,79	500	Net Değer Hesabı	33.505.911,27	37.126.194,09	41.595.259,61
254	Taşıtlar Hesabı	1.906.959,68	2.754.326,75	2.774.622,75	52	Yeniden Değerleme Farkları	0,00	0,00	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	3.494.052,44	3.861.781,63	4.237.051,67	522	Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
256	Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	4.587.190,56	3.749.458,32	8.443.117,74

2016 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI	PASİF		2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-4.703.653,77	-5.437.111,96	-5.585.482,99	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	4.587.190,56	3.749.458,32	8.443.117,74
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	0,00	0,00	1.441.817,50	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-399.216,22	-399.216,22	-399.216,22
259	Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-399.216,22	-399.216,22	-399.216,22
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	339.000,75	0,00	0,00	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	1.018.143,97	6.807.585,35	4.275.027,68
260	Haklar Hesabı	380.139,80	1.340.008,20	1.381.898,20	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	1.018.143,97	6.807.585,35	4.275.027,68
264	Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00	0,00	591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-41.139,05	-1.340.008,20	-1.381.898,20					
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00					
280	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00					
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00					
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00					
297	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00					
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00					
TOPLAM		**94087495,35**	**109730508,4**	**120676091,8**		**TOPLAM**	**94087495,35**	**109730508,4**	**120676091,8**
9	Nazım Hesaplar	3.869.552,60	5.974.146,00	79.610.150,25	9	Nazım Hesaplar	3.869.552,60	5.974.146,00	79.610.150,25
90	Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00	90	Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00
91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	3.869.552,60	5.974.146,00	7.396.398,70	91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	3.869.552,60	5.974.146,00	7.396.398,70
910	Teminat Mektupları Hesabı	3.769.552,60	5.874.146,00	7.296.398,70	911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	3.769.552,60	5.874.146,00	7.296.398,70
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	100.000,00	100.000,00	100.000,00	913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	100.000,00	100.000,00	100.000,00
92	Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	72.213.751,55	92	Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	72.213.751,55
920	Gider Taahhütleri Hesabı	0,00	0,00	72.213.751,55	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	72.213.751,55
GENEL TOPLAM		**97957047,95**	**115704654,4**	**200286242,1**	**GENEL TOPLAM**		**9.795.7047,95**	**115.704.654,4**	**200.286.242,1**

Teknolojik Cihazlar (EK-3)

Teknolojik Cihazlar Listesi																			
MÜDÜRLÜKLER	**Server**	**Bilgisayar (Tablet)**	**Bilgisayar (Notebook)**	**Bilgisayar**	**Yazıcı /Tarayıcı**	**Fotokopi**	**Faks**	**Video Oynatıcı**	**Projeksiyon**	**Müzik Seti**	**Para Sayma Makinesi**	**Fotoğraf Makinesi**	**Kamera**	**Kayıt Cihazı**	**Alarm Sistemi**	**Telsiz**	**Telefon (Masa)**	**Telefon (Telsiz)**	**Kameralı Güvenlik Sistemi**
Özel Kalem			11		5		2					1					10	14	
İnsan Kaynakları			1	6	2												6	1	
Bilgi İşlem	2		4	12	3				2							2	2	4	
Teftiş Kurulu			1	6	2												5	1	
Hukuk İşleri				6	2												6	1	
Basın, Yayın		10	3	17	4							2	2			6	1	5	
Plan ve Proje			1	10	3							1					6		
Yazı İşleri				14	5									2			6	3	
Zabıta				4	2							4					2	1	
Etüt Proje				8	1	1						1					5	2	
Mali Hizmetler		6		33	15	2	2				5	1				3	11	4	
Temizlik İşleri			1	3		1						2					1	2	
Sağlık İşleri		5	5	10	6				1	1		1					8	5	
Veteriner İşleri				4	1												1	3	
İmar ve Şehircilik			1	17	3	1						2					15	3	
Fen İşleri				22	4	1						3				1	6	1	1
Park ve Bahçeler				9	3							2	16					1	1
Kültür ve Sosyal İşler		3	4	16	9	2			2			1	1		5		27	3	6
Destek Hizmetleri			4	23	5	6	1						56	3			23	5	
Strateji Geliştirme			3	3	2												2	1	
Sosyal Yardım			16	2	2												22	3	
Ruhsat ve Denetim			1	7	4	3	1					1						3	
TOPLAM	**2**	**24**	**56**	**232**	**83**	**17**	**6**	**0**	**5**	**1**	**5**	**22**	**75**	**5**	**5**	**12**	**165**	**66**	**8**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI VE HARCAMA YETKİLİLERİ (EK - 4)

Gaziemir Belediyesi

Mali Hizmetler
Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontroller süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 Yılı Faaliyet Raporunun mali bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2017

İmza :

Ad-Soyad : Aziz ELİBOL

Ünvan : Mali Hizmetler Müdürü

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığı ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2017

İmza :

Ad-Soyad : Halil İbrahim ŞENOL

Ünvan : Belediye Başkanı

Başkan Yardımcıları ve Harcama Yetkilileri (EK-5)

GAZİEMİR BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI

Mehmet TUNÇER
Başkan Yardımcısı

Mitat KALE
Başkan Yardımcısı

Önder KESKİN
Başkan Yardımcısı

Barış Çağlar ÇELİK
Başkan Yardımcısı

GAZİEMİR BELEDİYESİ 2016 YILI HARCAMA YETKİLİLERİ

Mehmet TUNÇER
Özel Kalem Müdürü

Ersin SAYKÖSE
Basın, Yayın ve Halkla İlşkiler
Müdür V.

Neşe YÜCEL
Teftiş Kurulu Müdürü Vekili

Zuhal BABAYİĞİT
Yazı İşleri Müdür V.

Dilek KÜÇÜKSÜSLÜ
Hukuk İşleri Müdür V.

Aziz ELİBOL
Mali Hizmetler Müdürü
(Muhasebe Yetkilisi)

Nurcan BUKOVA
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.

Kerem BOĞAN
İmar ve Şehircilik Müdürü V.

Mitat KALE
Plan ve Proje Müdür V.

Canan BALCI SEYLAN
Etüd Proje Müdürü

Ergün DEMİR
Destek Hizmetleri Müdür V.

Erkan DEMİR
Fen İşleri Müdürü

Veli ARTUÇ
Temizlik İşleri Müdür V.

Banu SUBAŞI YALÇIN
Park ve Bahçeler Müdür V.

Süleyman SİPAHİOĞLU
Zabıta Müdürü

F. Mehmet ÖZGEN
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

Nurcan BUKOVA
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.

Oktay GÜLER
Bilgi İşlem Müdür V.

Nuran ELÇİN
Sağlık İşleri Müdür V.

Barış Çağlar ÇELİK
Sosyal Yardım İşleri Müdür V.

Adem GÖRGÜLÜ
Veteriner İşleri Müdür V.

Süleyman SİPAHİOĞLU
Ruhsat ve Denetim Müdür V.

İrfan YAPAR
Strateji Geliştirme Müdür V.

T.C.
GAZİEMİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

MECLİS KARARI

Karar No: 21
Karar Tarihi: 07.04.2017

TEKLİF; "5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. Maddesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak İdare Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre idaremizin faaliyet sonuçlarını gösteren 2016 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri gereği Belediyemizin 2016 Yılı Faaliyet Raporunun meclisimizce görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim" denilmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi meclisimizce görüşülmüş olup; 2016 yılı Faaliyet Raporu yapılan açık oylama sonucunda oy **ÇOKLUĞU** ile kabulüne karar verildi.

Yapılan Açık Oylamada Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyeleri ; Halil İbrahim ŞENOL, Önder KESKİN, Yılmaz AĞIRTAŞ, Muhittin MERT, Abdurrahim NURSOY, Bengü SAYKÖSE, Aydın TÜLÜ, Ali KAYA, Emin AKSOY, Mehmet Ali YALÇIN, Şenay ÇAVDAR, Birgül DEĞİRMENCİ, Fatma TINAZTEPE, Saime UZUN, Ünal IŞIK, Neriman BALCI TÜRKERİ **KABUL** oyu kullanmışlardır.
Yapılan Açık Oylamada Milliyetçi Hareket Partisi Meclis Üyesi; Ayşe AKIN' ın **KABUL** oyu kullanmıştır.
Yapılan Açık Oylamada Adalet ve Kalkınma Partisi Meclis Üyeleri ; Yılmaz AKIN, Erhan CANTÜRK, Aytül KURT TOK, Hüseyin ASLAN, Yasin MAZLUM, Fatih ERTÜRK, Mehmet GEREME **RED** oyu kullanmışlardır.

YILMAZ AĞIRTAŞ	**ÜNAL IŞIK**	**AYTÜL KURT TOK**	**AYŞE AKIN**
MECLİS 1.BAŞKAN V.	**KATİP**	**KATİP**	**KATİP**