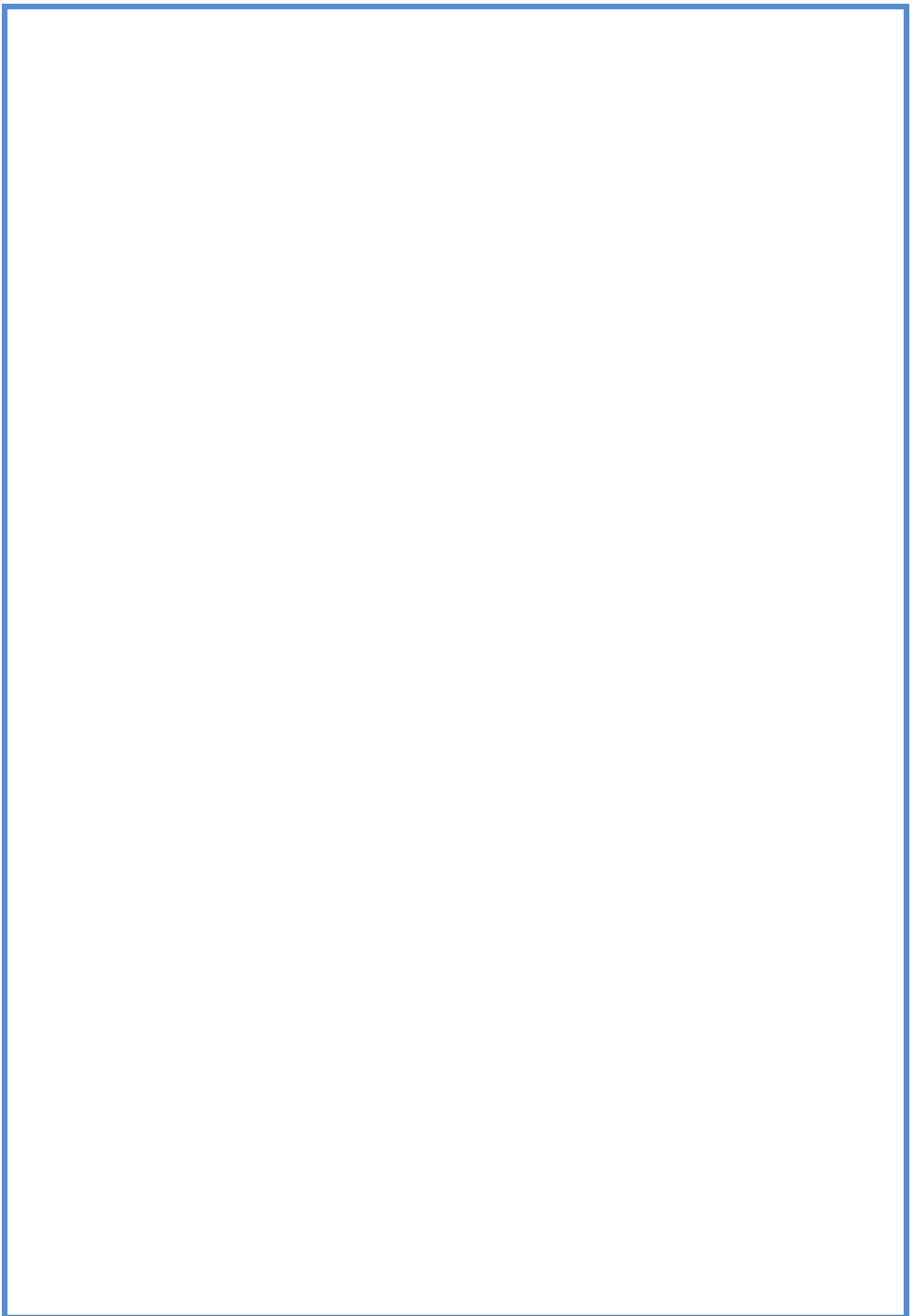




**MYK**  
MESLEKI YETERLİLİK  
KURUMU

**2013 MALİ YILI**

**PERFORMANS PROGRAMI**



**T.C.**  
**MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU**

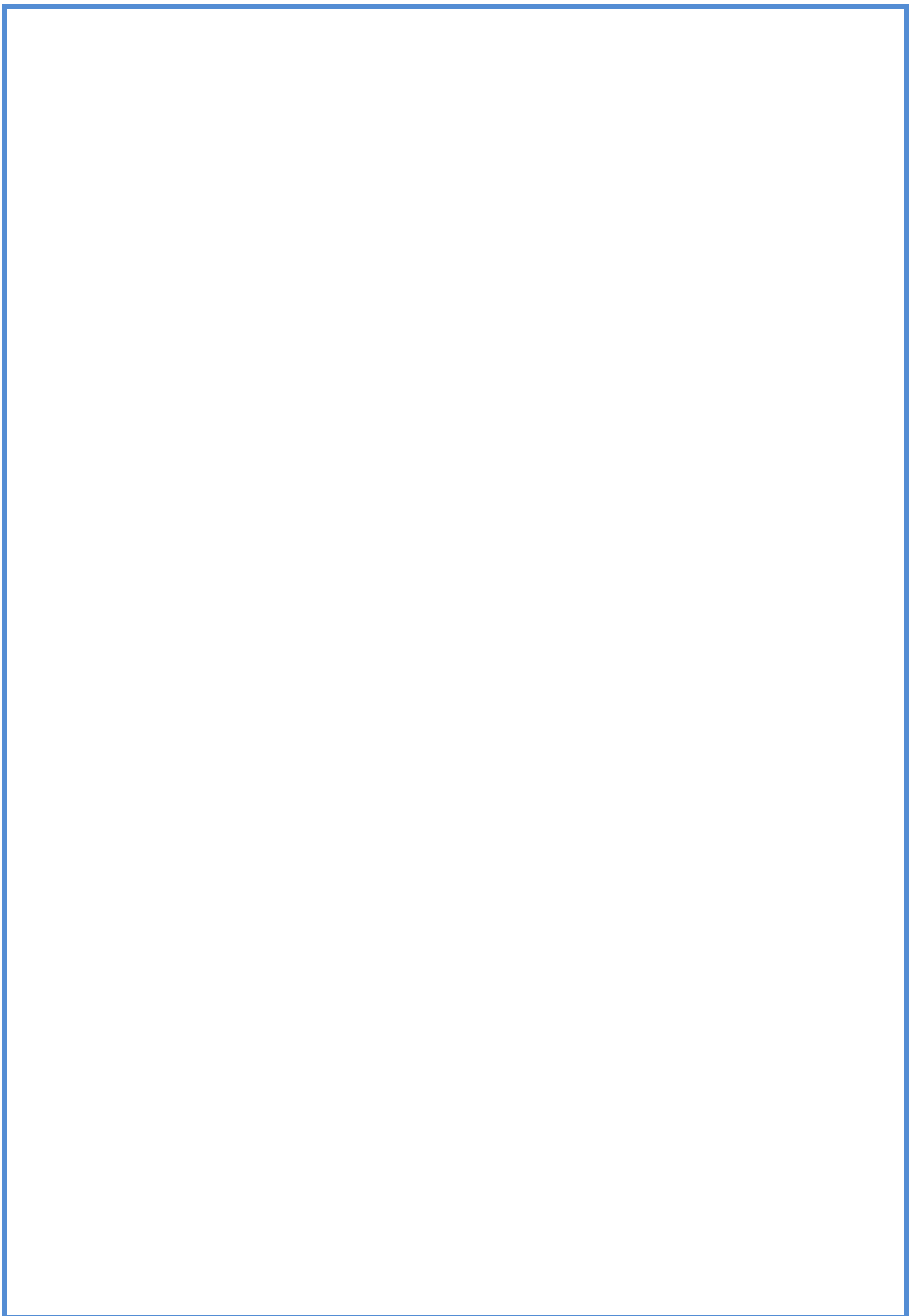
**2013 MALİ YILI**  
**PERFORMANS PROGRAMI**

**(Taslak)**

**Temmuz, 2012**

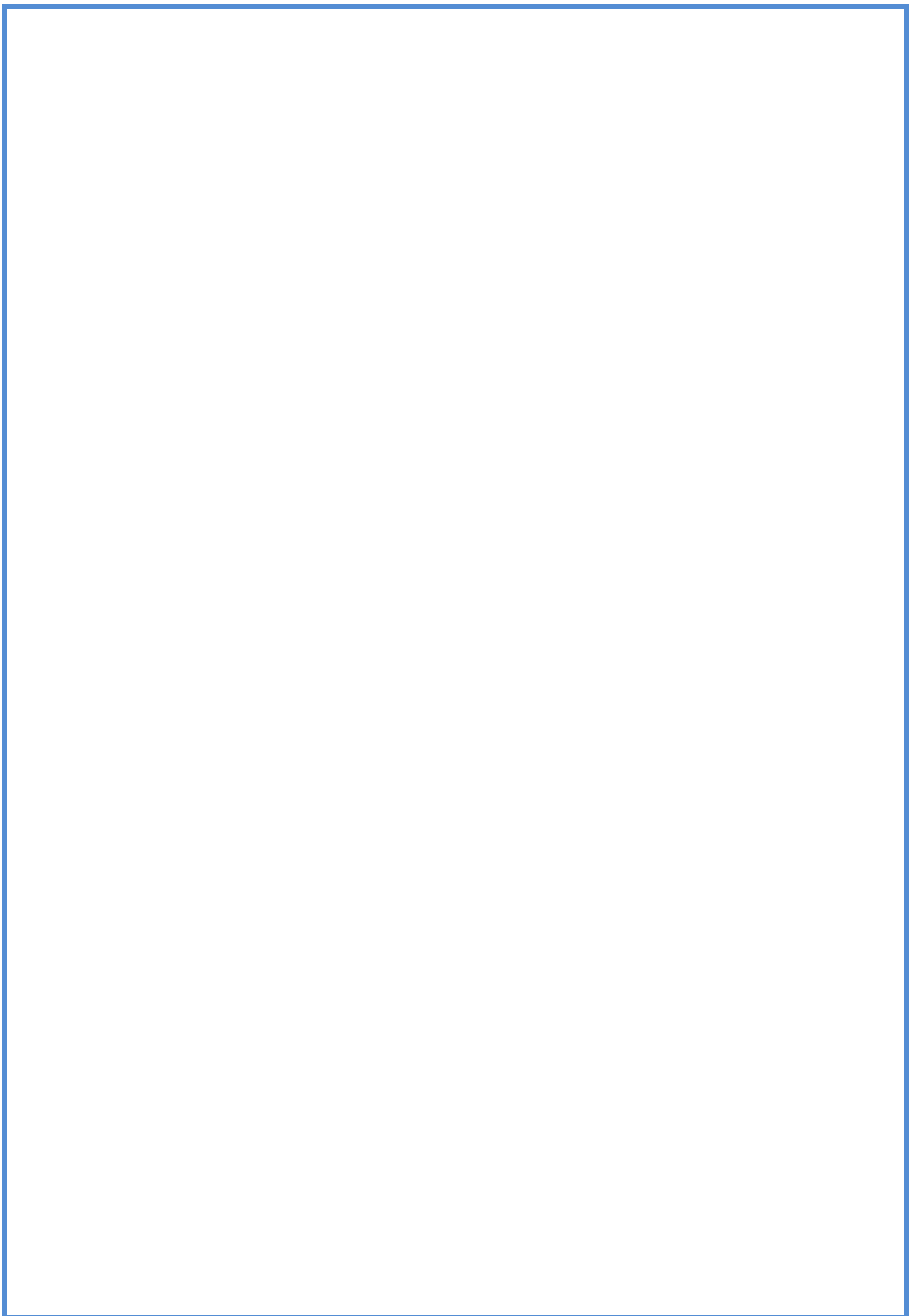






## İÇİNDEKİLER

<b>I. GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>1</b>
<b>A) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....</b>	<b>1</b>
<b>B) TEŞKİLAT YAPISI.....</b>	<b>3</b>
<b>C) FİZİKSEL YAPI .....</b>	<b>4</b>
<b>D) İNSAN KAYNAKLARI.....</b>	<b>6</b>
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....</b>	<b>9</b>
<b>A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....</b>	<b>9</b>
<b>B- AMAÇ VE HEDEFLER .....</b>	<b>13</b>
<b>C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER .....</b>	<b>15</b>
<b>D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI .....</b>	<b>46</b>
<b>III. EKLER.....</b>	<b>55</b>





# I. GENEL BİLGİLER

## A) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK), 07.10.2006 tarihli 26312 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5544 sayılı Kanunla; “ulusal ve uluslararası meslek standartlarını temel alarak, teknik ve mesleki alanlarda ulusal yeterliliklerin esaslarını belirlemek; denetim, ölçme ve değerlendirme, belgelendirme ve sertifikalandırmaya ilişkin faaliyetleri yürütmek için gerekli ulusal yeterlilik sistemini kurmak ve işletmek” üzere kurulmuştur.

**Kanununun 4 üncü maddesinde Kurumun görev ve yetkileri şu şekilde sıralanmıştır:**

- a) Ulusal Mesleki Yeterlilik Sistemi ile ilgili yıllık gelişme planlarını hazırlamak, geliştirmek, uygulamasını yapmak veya yaptırmak, denetlemek; bunlara ilişkin düzenlemeleri yapmak.
- b) Standartları belirlenecek meslekleri belirlemek ve bu standartları hazırlayacak kurum ve kuruluşları tespit etmek.
- c) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tâbi teknik ve mesleki eğitim veren yüksek öğretim kurumlarında ulusal meslek standartlarına uygun eğitim ve öğretimin yapılabilmesi için Yükseköğretim Kurulu ile; orta öğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitim veren öğretim kurumlarında ulusal meslek standartlarına uygun eğitim ve öğretimin yapılabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı ile işbirliği yapmak.
- d) Ulusal Meslek Standartlarını temel alarak, teknik ve mesleki alanlarda Ulusal Yeterliliklerin esaslarını belirlemek.
- e) Ulusal Mesleki Yeterlilikler alanındaki eğitim ve öğretim kurumlarını ve programlarını akredite edecek kurumları belirlemek.
- f) Sınav ve belgelendirme sistemi kapsamında; yeterliliği belgelendirecek yetkilendirilmiş kurumları belirlemek ve sınavlarda başarılı olanlara sertifika verilmesini sağlamak.
- g) Türkiye’de çalışmak isteyen yabancıların sahip oldukları mesleki yeterlilik sertifikalarının doğruluğunu belirlemek.

- h)** Ulusal mesleki yeterlilik standartlarını dünyadaki ve teknolojideki gelişmelere uygun olarak geliştirmek, yeterlilik standartlarını yükseltmek ve uluslararası alanda tanınmalarını sağlamak.
- i)** Mesleki alan ve sektörler arasındaki yatay ve dikey geçişler için gerekli yeterliliklerin belirlenmesini sağlamak.
- j)** Diğer ülkelerdeki benzer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, hizmet satın almak, projeler geliştirmek ve uygulamak, eğitim, araştırma, konferans, seminer ve yayın faaliyetlerinde bulunmak.
- k)** Hayat boyu öğrenmeyi desteklemek ve teşvik etmek.
- l)** Faaliyet alanına giren sair her türlü çalışmayı yapmak

## B) TEŞKİLAT YAPISI

### Ana Hizmet Birimleri

- Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı
- Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
- Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı

### Danışma Birimi

- Hukuk Müşavirliği

### Yardımcı Hizmet Birimi

- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı



## C) FİZİKSEL YAPI

### Hizmet Binası

Mülkiyeti Emek İnşaat ve İşletme A.Ş.'ye ait, Atatürk Bulvarı No:227 Kavaklıdere /ANKARA adresindeki binanın yaklaşık 1.800 m<sup>2</sup>'lik beş katında hizmet verilmektedir. Kuruma ait bir hizmet binası bulunmamaktadır.

Fiziksel Değerler Tablosu - 2012

DONANIMIN NİTELİĞİ/ADI	MİKTARI	DONANIMIN NİTELİĞİ/ADI	MİKTARI
<b>SUNUCULAR</b>		<b>KAMERA SİSTEMİ</b>	
Sunucular ve Kasetli Yedekleme Üniteleri	4	Kamera Kayıt Sistemi	2
QNAP Ağ Yedekleme Sistemi	2		
<b>BİLGİSAYAR/DONANIM</b>		Ağ Kamera	5
Masaüstü Bilgisayar	61	IP Kamera	1
Dizüstü Bilgisayar	27	<b>KART OKUYUCU SİSTEMİ</b>	
320 GB Harici Harddisk	7	Kart Okuyucu	10
<b>AĞ CİHAZLARI</b>		<b>KABİNET</b>	
Router	1	42 U Kabinet	1
Switch	2	26 U Kabinet	1
Omurga Switch	1	<b>TELEFON SİSTEMİ</b>	
Firewall	1	Telefon Santrali	2
Log Analyzer	1	Telefon	79
IPS	1	Telsiz Telefon	12
Kablosuz Erişim Noktaları	4	Konsol Telefon	16
<b>YAZICILAR/FOTOKOPI/FAKS</b>		<b>İMHA MAKİNELERİ</b>	
Fotokopi Makinesi	2	Doküman İmha Makinesi	5
Renkli Fotokopi Makinesi	1	<b>SES CİHAZLARI</b>	
Renkli Laser Yazıcı	2	Ses Kayıt Cihazı	4
Laser Yazıcı	19	Mikrofon	4
Faks Cihazı	6	Hoparlör (speaker)	2
<b>TARAYICI</b>		Yükseltici	1
Renkli Tarayıcı	5	Mixer	1
<b>PROJEKSİYON</b>		<b>SOĞUTUCU SİSTEMLERİ</b>	
Projeksiyon	5	İnverter Klima	2
Motorlu Perde	5	Oda tipi Klima	16

<b>DİJİTAL KAMERA VE FOTOĞRAF MAKİNE SETİ</b>		<b>GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ</b>	
Hardisk Kamera	<b>2</b>	LCD Televizyon 32 inch	<b>5</b>
DVD Kamera	<b>1</b>		
<b>DİJİTAL KAMERA VE FOTOĞRAF MAKİNE SETİ</b>		<b>BEYAZ EŞYA</b>	
Fotoğraf Makinesi	<b>1</b>	Küçük Buzdolabı	<b>3</b>
Fotoğraf Makinesi Seti (Fotoğraf Makinesi+ Fotoğraf Yazıcısı)	<b>2</b>	Bulaşık Makinesi	<b>1</b>
<b>YANGIN SÖNDÜRME SİSTEMLERİ</b>		<b>KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI SİSTEMLERİ</b>	
Yangın Söndürme Kontrol Paneli	<b>1</b>	30 KVA UPS	<b>1</b>
FM200 Gazlı Yangın Söndürme Tüpü	<b>1</b>	10 KVA UPS	<b>1</b>
<b>DERS/EĞİTİM SİSTEMLERİ</b>			
Akıllı Tahta	<b>1</b>		

Kurumun bilgi işlem sisteminin oluşturulmasına yönelik ihtiyaç duyduğu donanım ve yazılımların büyük çoğunluğu 2010 yılı başında “Türkiye’de Mesleki Yeterlilik Kurumunun ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi” (UYEP) tedarik bileşeni kapsamında sağlanmıştır.

Proje kapsamında kullanıma başlatılan yazılımlar;

- Doküman Yönetim Sistemi
- MYK Portal
- Taşınır Kayıt ve Stok Kontrol Programı
- İtranet
- Web Sitesi

## D) İNSAN KAYNAKLARI

Kurum personeli 5544 sayılı Kanununun 24 üncü maddesi gereğince iş mevzuatı hükümlerine göre daimi işçi statüsünde istihdam edilmektedir. Kurumda uzmanlığa dayalı yatay bir örgütlenme bulunmaktadır. Kurum, özel bütçeli kamu kurumlarının personel alımına ilişkin vize prosedürüne tabi olup, Genel Kurulun onayladığı personel planlaması kapsamında Devlet Personel Başkanlığının izni ve Maliye Bakanlığı'nın vizesine istinaden daimi işçi kadrolarına açıktan atama yapabilmektedir.

Kurumun personel sayı ve unvanları Kanuna ekli pozisyon cetvelinde belirtilmiş olup, 90 personel öngörülmüştür. Bu çerçevede, vize alınan kadrolara Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) aracılığı ile personel alımı yapılmaktadır. İlgili mevzuat gereğince kamu kurumlarını bilgilendirme faaliyetleri İŞKUR'un e-istihdam portalından gerçekleştirilmektedir.

Kurumumuzda personel planlaması MYK Genel Kurulu tarafından yapılmaktadır. İstihdam edilmesi planlanan personel için bugüne kadar Devlet Personel Başkanlığının uygun görüşü ve Maliye Bakanlığının izni alınmıştır. Personel istihdamı için yeterli ödenek bulunsa da MYK Genel Kurul üyeleri sosyal tarafların geçmiş dönem aidatlarını zamanında ödememeleri nedeniyle yeterli finansman sağlanamamış ve bu nedenle zaruri ihtiyaç duyulan personel alımı yapılamamıştır.

Kurumda istihdam edilmiş olan personelin yaş ortalaması 31'dir. Kurum çalışanlarının %38'i kadın, %62'si erkek personelden oluşmaktadır. Personelin % 83'ü lisans, % 10'u ön lisans ve % 7'si yüksek lisans eğitim derecesine sahip olup, % 71'i en az bir yabancı dil bilmektedir. Personelin pozisyon dağılımını ve öğrenim durumunu gösterir tablolar aşağıda sunulmuştur.

**Personel Durum Tablosu - 2012**

<b>Unvan</b>	<b>Kanuna Ekli Pozisyon Cetveli</b>	<b>Genel Kurulda Onaylanan Pozisyon</b>	<b>Maliye Bakanlığı Tarafından Vize Edilen Pozisyon</b>	<b>İstihdam Edilen Pozisyon</b>
Kurum Başkanı	1	1	1	1
Başkan Yardımcısı	1	-	-	-
Meslek Standartları Dairesi Başkanı	1	1	1	1
Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanı	1	1	1	1
Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği Dairesi Başkanı	1	-	-	-
Hukuk Müşaviri	1	1	1	1
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1	1	1	-
Strateji Geliştirme Müdürü	1	-	-	-
Uzman	23	15	3	2
Uzman Yardımcısı	25	20	20	13
Uzman (Yabancı Uyruklu)	1	1	1	0
Mütercim/Tercüman	1	1	1	1
İstatistikçi	7	5	5	4
Bilgisayar Programcısı	3	3	2	1
Çözümleyici	3	2	2	1
Mali Hizmetler Uzmanı	1	1	1	-
Muhasebeci	1	-	-	-
Bilgisayar İşletmeni	2	2	2	2
Sekreter	5	5	3	3
Büro Görevlisi	10	10	10	7
<b>TOPLAM</b>	<b>90</b>	<b>70</b>	<b>55</b>	<b>38</b>

**Personel Öğrenim Tablosu - 2012**

<b>EĞİTİM DURUMU</b>	<b>SAYI</b>	<b>ORAN</b>
Yüksek Lisans	3	% 7
Lisans	31	% 83
Ön Lisans	4	% 10





## **II. PERFORMANS BİLGİLERİ**

### **A – TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER**

Muhtelif makro plan ve programlarda Kurumumuzun sorumlu olduğu tedbirler aşağıda sunulmuştur.

#### **DOKUZUNCU KALKINMA PLANI**

Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013) - Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması bölümü çerçevesinde, meslek standartlarına dayalı yeterliliklerin geliştirilmesi, bireylerin belgelendirilmesi, belge ve eğitim veren kuruluşların akreditasyonu gibi temel işlevleri içeren Ulusal Yeterlilik Sistemine ilişkin çalışmaların tamamlanması ve bu sisteme duyarlı bir mesleki eğitim yapısının geliştirilmesi öngörülmüştür. Dokuzuncu Kalkınma Planı ile Kurumumuz Stratejik Planında yer alan hedeflerin bağlantılarını gösterir tablo aşağıda sunulmuştur.

#### **2012-2014 ORTA VADELİ PROGRAM**

Programın İstihdamın Artırılması başlıklı gelişme ekseninde yer alan *Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması* amacı altında Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programlarının ulusal meslek standartlarına göre güncellenmesi ve uyumlaştırılması öngörülmüştür.

#### **2012 YILI PROGRAMI**

2012 yılı programında istihdam ve eğitim arasındaki bağın yeterince kurulamaması ve mesleki eğitimin işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda verilememesi, bireylerin niteliği ile işgücü piyasasının talebi arasında dengesizliklere yol açtığı; bu durumun, eş zamanlı olarak hem işsizliğe, hem de boş iş pozisyonlarına neden olduğu ve bu sorunların mesleki eğitimin işgücü piyasasının talepleri doğrultusunda şekillendirilmesini ve ulusal yeterlilik sisteminin oluşturulmasını gerekli kıldığı belirtilerek 170 ve 171 numaralı tedbirlerle “Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin yüksek öğretim ve yaygın eğitim sürecini de içine alacak şekilde genişletilmesi ve İşgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu meslek standartları ve yeterliliklerin hazırlanarak, bireylere mesleki yeterlilik belgesinin verilmesi ve eğitim ve öğretim kurumlarının akredite edilmesi görevi” verilmiştir.

## **ULUSAL PROGRAM**

Avrupa Birliği (AB) Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı kapsamında “İş Kurma Hakkı ve Hizmet Sunumu Serbestisi” faslında çıkartılması gereken yasal düzenlemeler arasında yer alan “Mesleki Yeterliliklerin Düzenlenmesi ve Tanınması Hakkında Kanun” ile ilgili çalışmaları yürütmek üzere Kurumumuz görevlendirilmiştir. Konuya ilişkin çalışmalar Türkiye’nin AB Müktesebatına Uyum Programı (2007-2013) paralelinde ilgili taraflarla sürdürölmektedir.

## **HAYAT BOYU ÖĞRENME STRATEJİ BELGESİ**

Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi, Yüksek Planlama Kurulunun 05.06.2009 tarih ve 2009/21 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Strateji Belgesinde okul öncesinden-yaşlıların eğitimine, mevzuat düzenlemesinden hayat boyu öğrenmenin finansmanına kadar on altı öncelik ve bu önceliklerin uygulanmasına yönelik tedbirler yer almaktadır. Strateji Belgesinin genel amacı Hayat Boyu Öğrenme altyapısının güçlendirilerek kaliteli öğrenmeye erişimin kolaylaştırılmasıdır. Strateji Belgesindeki 11. Öncelik “Mesleki Yeterlilik Sisteminin Aktif Hale Getirilerek Kalite Güvence Sisteminin Kurulması” olarak ifade edilmiştir. Bu öncelik altında Kurumumuzun sorumlu olduğu 7 adet tedbir bulunmaktadır.

## **İSTİHDAM VE MESLEKİ EĞİTİM İLİŞKİSİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ EYLEM PLANI (İMEİGEP)**

Bakanlar Kurulunun 07.07.2010 tarih ve 2010/660 sayılı Kararı ile kabul edilen ve 15.07.2010 tarihli ve 27642 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı”nda MYK;

- Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin oluşturulması
- Mesleki Eğitim ve Öğretim Kurum ve Kuruluşlarının Akreditasyonu
- Hareketlilik, Yeterlilik ve Mesleki Eğitimle ilgili Avrupa Birliği tarafından geliştirilen araçların uygulanmasında işbirliği yapılması,

konularında sorumlu Kurum olarak belirlenmiştir.

## **TÜRKİYE SANAYİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2011-2014)**

Türkiye Sanayi Strateji Belgesi, Yüksek Planlama Kurulunun 07.12.2010 tarih ve 2010/38 sayılı Kararı ile kabul edilmiştir. Strateji Belgesinin Beceriler ve İnsan Kaynağı başlıklı öncelik alanında 17. eylem olarak, mesleki yeterlilik sistemi güçlendirilmesi ve öncelikli sektörlerde meslek standartlarının geliştirilmesi yer almaktadır.

### **KOBİ STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI (2011-2013)**

Eylem Planının, KOBİ'lerin ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uyum yeteneğinin artırılması hedefi altında “KOBİ Danışmanı mesleği için ulusal meslek standardı hazırlanacak, ulusal yeterlilikler kapsamında sınav ve belgelendirme altyapısı oluşturulacaktır” eylemi ile kurumumuz sorumlu olarak belirlenmiştir.

## **TÜRKİYE MAKİNE SEKTÖRÜ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2011-2014)**

Eylem Planının, Sürdürülebilir, yetkinliğini kazanmış, yüksek performansa sahip, teknoloji odaklı, öğrenmeye ve değişime açık her düzeyde insan kaynağı sağlamak hedefi altında “Makine sektörüne yönelik olarak meslek standartları hazırlanarak belgelendirme faaliyetlerine başlanılacaktır” eylemi ile kurumumuz sorumlu olarak belirlenmiştir.

**DOKUZUNCU KALKINMA PLANI/MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU STRATEJİK PLANI İLİŞKİSİ**  
**EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞME EKSENLERİ**

I. REKABET GÜCÜNÜN ARTIRILMASI	II. İSTİHDAMIN ARTIRILMASI	III. BEŞERİ GELİŞME VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	IV. BÖLGESEL GELİŞMENİN SAĞLANMASI	V. KAMU HİZMETLERİNDE KALİTE VE ETKİNLİĞİN SAĞLANMASI
1.2 İş Ortamının İyileştirilmesi	2.1 İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi	3.1 Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi	4.2 Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin Sağlanması	5.1 Kurumlararası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi
SA 1	SA 1 - SA 2	SA 1 - SA 2	SA 3- SA 4	SA 3 - SA 4
1.3 Ekonomide Kayıtdışılığın Azaltılması	2.2 Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması	3.2 Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi		5.2 Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması
SA 1	SA 2	SA 1		SA 1 - SA 3
1.7 Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi	2.3 Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi	3.3 Gelir Dağılımının, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele		5.3 Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
SA 3	SA 1 - SA 2	SA 1 - SA 2		SA 1 – SA 2 - SA 3 – SA 4
1.10 Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması				5.4 E-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi
SA 1				SA 3 - SA 4

SA : Stratejik Amaç

## B- AMAÇ VE HEDEFLER

### **MİSYONUMUZ**

**Paydaşlarla birlikte, yeterlilikleri tanımlayan ve tanıyan uluslararası düzeyde kalite güvencesi sağlanmış Ulusal Yeterlilik Sistemini kurmak ve işletmektir.**

### **VİZYONUMUZ**

**Eğitimin istihdamla uyumunu güvence altına alarak nitelikli insan kaynağının oluşmasına öncülük eden, uluslararası ölçekte tanınan, etkin ve saygın bir kurum olmak.**

## **Stratejik Amaç 1: Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak**

### **Hedef 1.1:**

Paydaşlarla birlikte ulusal düzeyde kabul gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturulacak ve gerekli kurumsal yapı dönüşümü sağlanacaktır.

### **Hedef 1.2:**

Ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara göre Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterlilikleri hazırlanacak ve bu standart ve yeterliliklerin güncelliği korunacaktır.

### **Hedef 1.3:**

Ulusal Meslek Standardı, Ulusal Yeterlilik hazırlanmasında ve ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin sunumunda etkinlik ve verimlilik artırılacaktır.

### **Hedef 1.4:**

Şeffaf ve kalite güvencesi sağlanmış belgelendirme sistemi kurulacak ve yaygınlaştırılacaktır.

### **Hedef 1.5:**

Mesleki ve teknik eğitimin Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterliliklere uygun verilmesi sağlanacaktır.

## **Stratejik Amaç 2: Eğitim ve İstihdamda Bireylerin Hareketliliğini Kolaylaştırmak**

### **Hedef 2.1:**

MYK Mesleki Yeterlilik Belgeleri ile kişilerin sahip olduğu diğer yeterliliklerin kıyaslanabilirliği sağlanacaktır.

### **Hedef 2.2:**

Türk işgücünün uluslararası istihdam edilebilirliği artırılacaktır.

## **Stratejik Amaç 3: Hizmetlerin Etkin Sunumunu Sağlayacak Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek**

### **Hedef 3.1:**

Hizmetlerin etkin sunumu için gerekli yasal düzenlemeler yapılacaktır.

### **Hedef 3.2:**

MYK'nın beşeri, fiziki, teknolojik ve mali kaynakları geliştirilecektir.

## **Stratejik Amaç 4: Ulusal Yeterlilik Sistemi ve MYK Tanınırlığını Artırmak**

### **Hedef 4.1:**

MYK tanınırlığı artırılacaktır.

### **Hedef 4.2:**

Paydaşlar bilgilendirilecek ve toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi ile ilgili farkındalık yaratılacaktır.

## **C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**

### **1- Performans Hedefleri**

MYK Stratejik Planında, Kurumumuzu hedeflediği vizyona ulaştıracak 4 Stratejik Amaç altında 11 Stratejik Hedef yer almaktadır.

Kurumumuz harcama birimleri uzmanlık esasına göre hizmet verdiği için, performans hedefleri belirlenirken her harcama biriminin kendi performans hedefini kendisinin belirlemesi yöntemi izlenmiş, Kurumumuz Performans Programında 10 adet yıllık performans hedefi belirlenmiştir.

Program, Kurumumuzun ana fonksiyonlarına yönelik olarak stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin kaynak dağılımlarını ortaya koyacak şekilde hazırlanmıştır. Programda Stratejik Amaç ve Hedefler doğrultusunda konulan performans hedeflerini gerçekleştirecek hizmet birimlerinin bütçelerine yer verilmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleştirilmesinde yardımcı olan Özel Kalem, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliğinin Kurumun genelini ilgilendiren gider kalemleri ise Genel Yönetim Giderlerinin (04.1.2.00) içerisinde yer almaktadır.

### **2- Performans Göstergeleri**

Performans Programında Kurumun stratejik hedeflerine ulaşabilmesi için 2013 mali yılında gerçekleştirilmesi amaçlanan, çıktı, sonuç odaklı ve performans seviyelerini gösteren 10 performans hedefi oluşturulmuştur. Harcama birimlerinin tümü için performans hedeflerinin stratejik hedeflerle ilişkisi göz önüne alınarak, birim bazında mevcut faaliyetleri de kapsayacak biçimde performans hedefleri şekillendirilmiştir. Performans Programı kapsamında belirlenen 10 performans hedefini izlemek amacıyla toplam 25 performans göstergesi belirlenmiştir. Göstergelerin belirlenmesinde, birim bazında oluşturulan performans hedeflerinin izlenmesine ve yıllar itibarıyla performans seviyelerinin ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir.

### **3- Faaliyetler**

Performans programımızda bulunan 10 adet performans hedefini gerçekleştirmek üzere 15 adet faaliyet belirlenmiştir.

## **Performans Hedeflerinin Temel Politika ve Önceliklerle İlişkisi**

Belirlenen ve aşağıda yer verilen performans hedefleri, 9. Kalkınma Planı ile 2012-2014 yılları Orta Vadeli Programında aynı gelişme ekseninde yer almaktadır.

**Performans Hedefi 1 :** Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü Sağlamak

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi, Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması,) B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması, Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi, Sağlık Sisteminin Geliştirilmesi) E. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Sağlanması (Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması) bölümleri doğrultusunda; geniş bir katılım ile Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) oluşturulması ve UYÇ'nin uygulanması için gerekli kurumsal dönüşümün sağlanması hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 2 :** Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi, Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması) B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması, Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi, Sağlık Sisteminin Geliştirilmesi) bölümleri doğrultusunda; meslek standartlarının hazırlanarak ve en geç beş yılda bir revize edilerek güncel ihtiyaçların müfredatlara yansıtılması yoluyla iş piyasası ve eğitim ilişkisinin desteklenmesi hedeflenmiş, ayrıca ulusal veya uluslararası meslek standartlarını temel alarak ulusal yeterliliklerin hazırlanması ve ilgili standartlardaki değişikliklerin hızla ulusal yeterliliklere yansıtılarak ilgili Ulusal Yeterlilik Çerçevesine yerleştirilmesi hedeflenmiştir.



**Performans Hedefi 3 :** Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi, Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması) B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması, Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi, Sağlık Sisteminin Geliştirilmesi) bölümleri doğrultusunda; şeffaf ve kalite güvencesi sağlanmış bir sistem kurularak yaygınlaştırılması ve belgelendirilen Ulusal Yeterliliklerin ve verilen MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi sayısının artırılması hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 4 :** Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi) bölümleri doğrultusunda; eğitim ve öğretim kuruluşlarının akreditasyonuna ilişkin usul ve esasların belirlenerek akredite eğitim ve öğretim kuruluşlarının oluşturulması hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 5 :** Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi) bölümleri doğrultusunda; Ulusal Yeterlilik Çerçevesi, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi ile referanslandırılarak ve Türkiye’de Europass klasörünün yaygınlaştırılması sağlanarak işgücünün hareketliliğinin desteklenmesi hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 6 : Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak**

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi) bölümleri doğrultusunda; Mesleki Yeterlilik Kurumu Onaylı Mesleki Yeterlilik Belgeli bireylerin başta Avrupa Birliği'nde olmak üzere Dünya'da istihdam edilebilmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 7 : Hizmetlerin Etkin Sunumu İçin Gerekli Yasal Düzenlemeleri Yapmak**

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın B. İstihdamın Artırılması (Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi) E. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Sağlanması (Kurumlararası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi, Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması) bölümleri doğrultusunda; Kurum faaliyetlerini düzenleyen diğer ilgili kanunlarda ve ikincil mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerin yapılması hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 8 : MYK'nın Beşeri, Fiziki, Teknolojik ve Mali Kaynaklarını Geliştirmek**

Performans hedefi belirlenirken;

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi, Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması) B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması, Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi, Sağlık Sisteminin Geliştirilmesi) E. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Sağlanması (Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması) bölümleri doğrultusunda; personel sayısının artırılması, personelin kapasitesinin artırılması, e-devlet ve hizmetlerin elektronik ortamda sunulması kapsamında Kurum Portalının geliştirilmesi hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 9 :** MYK Tanınırlığını Artırmak

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması) E. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Sağlanması (Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması) bölümleri doğrultusunda; tanıtım materyallerinin hazırlanması, profesyonel medya takibi hizmeti alınması ve basında yer alma sayısının artırılması hedeflenmiştir.

**Performans Hedefi 10 :** Paydaşları Bilgilendirmek ve Toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi İle İlgili Farkındalık Yaratmak

2012-2014 yılları Orta Vadeli Programın B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması) E. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Sağlanması (Kurumlararası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi, Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması) bölümleri doğrultusunda; Ulusal Yeterlilik Sisteminin ve Kurumun farkındalığının artırılması amacıyla sektörel dergilere makale yayımlanması, toplantı, seminer, çalıştay, konferans vb. organizasyonlarla paydaşların bilgilendirilmesi hedeflenmiştir.

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOLARI

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU		
<b>Amaç</b>	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak		
<b>Hedef</b>	Paydaşlarla birlikte ulusal düzeyde kabul gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturulacak ve gerekli kurumsal yapı dönüşümü sağlanacaktır		
<b>Performans Hedefi 1</b>	Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü Sağlamak		
Ulusal Yeterlilik Çerçevesi (UYÇ)'nin temel hedefi kişilerin sahip olduğu öğrenme çıktılarının tanınması, biriktirilmesi ve taşınmasıdır. UYÇ bütün öğrenme biçimlerini tanıyacak şekilde tasarlanmakta olup, UYÇ'de yer alan yeterlilikler birimler halinde oluşturulacak olup, böylece kişilerin yeterlilikler arası (mesleki ve akademik) dikey ve yatay geçişliliği sağlanacaktır. Sürecin tamamında AB kriterleri göz önüne alınarak katılımcılığa önem veren bir yapı oluşturulacaktır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1 UYÇ'nin Tamamlanma Oranı (%)	50	75	100
Türkiye'de Mesleki Yeterlilik Kurumunun ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında çalışmalar sürdürülecektir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin Oluşturulması	101.500,00	0,00	<b>101.500,00</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>101.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>101.500,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
<b>Amaç</b>	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak			
<b>Hedef</b>	Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterlilikler Hazırlanacaktır			
<b>Performans Hedefi 2</b>	Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması			
Hazırlanan Ulusal Meslek Standardı ve Ulusal Yeterlilikler mesleki eğitimin güncel ihtiyaçlara uygun verilebilmesini, işgücünün yeni mesleklerde iş bulabilmesini, bireylerin sahip oldukları bilgi, beceri ve yetkinliklerin tanınmasını sağlar ve hayat boyu öğrenmeyi destekler.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Ulusal Meslek Standardı Sayısı (Adet)	135	200	200
Yıl bazında Resmi Gazetede yayımlanacak Ulusal Meslek Standardı sayısını ifade etmektedir				
2	Revize Edilen Ulusal Meslek Standardı Sayısı (Adet)	-	20	50
UMS'lerin en geç beş yılda bir revize edilmesi gerekmele birlikte erken revizyonlara ihtiyaç duyulabileceği düşünülmüş ve bu süre ortalama 4 yıl olarak belirlenmiş ve 2012 yılında revizyon süreci başlatılmıştır.				
3	Ulusal Yeterlilik Sayısı (Adet)	105	200	200
Yıl bazında hazırlanan Ulusal Yeterlilik sayısını ifade etmektedir.				
4	Revize Edilen Ulusal Yeterlilik Sayısı (Adet)	5	45	95
Sistemin yeni olması dolayısıyla ilk yıllarda hazırlanan bazı yeterliliklerde iki yıl içerisinde revizyona ihtiyaç duyulabileceği dikkate alınarak, 2011 yılında ilk revizyonların başlatılacağı öngörülmüştür.				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Ulusal Meslek Standardı Hazırlanması	1.549.240,00	0,00	<b>1.549.240,00</b>
2	Ulusal Yeterlilik Hazırlanması	492.700,00	0,00	<b>492.700,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.041.940,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.041.940,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
<b>Amaç</b>	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak			
<b>Hedef</b>	Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurulacak ve Yaygınlaştırılacaktır			
<b>Performans Hedefi 3</b>	Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak			
Sınav ve belgelendirme, sektörün ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmiş ulusal veya uluslararası meslek standartları temel alınarak geliştirilen yeterliliklere göre yapılmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Belgelendirilmesi Yapılan Ulusal Yeterlilik Sayısı (Adet)	15	100	280
Belgelendirme Kuruluşları yeterlilik bazında yetkilendirilecektir.				
2	Verilen MYK Mesleki Yeterlilik Belge Sayısı (Adet)	3000	35000	100000
MYK Onaylı Mesleki Yeterlilik Belgelerini ifade etmektedir.				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi	251.520,00	0,00	<b>251.520,00</b>
2	Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi	303.500,00	0,00	<b>303.500,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>555.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>555.020,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU		
<b>Amaç</b>	1- Ulusal Yeterlilik Sistemini Oluşturmak		
<b>Hedef</b>	Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlanacaktır		
<b>Performans Hedefi 4</b>	Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak		
Eğitim ve öğretim kuruluşları MYK tarafından yetkilendirilen eğitim akreditasyon kuruluşları tarafından akredite edilecektir. Eğitim ve öğretim kuruluşlarının akreditasyonunda esas alınacak değerlendirme ölçütleri, MEB, YÖK, eğitim akreditasyon kuruluşları, işçi, işveren ve meslek kuruluşlarının görüşleri alınarak MYK Yönetim Kurulu tarafından belirlenecektir.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1 Eğitim Kuruluşlarının Akreditasyon Usul ve Esaslarının Tamamlanma Oranı (%)	50	75	100
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1 Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi	1.644.450,00	0,00	<b>1.644.450,00</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.644.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.644.450,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
<b>Amaç</b>	2- Eğitim ve İstihdamda Bireylerin Hareketliliğini Kolaylaştırmak			
<b>Hedef</b>	Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlanacaktır			
<b>Performans Hedefi 5</b>	Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak			
<p>AYÇ Referanslama Raporunun hazırlanmasını teminen ilk adım olarak YÖK, MEB ve ilgili paydaşların yer alacağı AYÇ Referanslama Komitesini kuracaktır. Bu alanda AB kurumları, diğer ülkelerin yeterlilik kurumları ve diğer uluslararası kuruluşlarla projeler yapılarak, Türkiye'nin yeterlilik sisteminin güvenilirliği diğer ülkeler nezdinde sağlanacaktır.</p>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	UYÇ'nin AYÇ ile Referanslanmasının Tamamlanma Oranı (%)	50	75	100
<p>UYÇ oluşturulduktan sonra AYÇ Referanslama Komitesinin koordinatörlüğünde tamamlanacak olan referanslama raporunun yayımlanmasını ifade etmektedir.</p>				
2	İndirilen EUROPASS Özgeçmiş ve Dil Pasaportu Formatı Sayısı (Bin/Adet)	45	100	250
<p>EUROPASS web sitelerinden indirilen CV ve dil pasaportu format sayısını ifade etmektedir.</p>				
3	Oluşturulan EUROPASS Belge Sayısı (Bin/Adet)	400	500	600
<p>EUROPASS sertifika ve diploma eki ile hareketlilik belgelerinin toplam sayısını ifade etmektedir. EUROPASS sertifika ve diploma ekleri için ilgili kurum/kuruluşlardan istatistiki bilgi sağlanacak, Hareketlilik belgesi ise Hareketlilik Çevrimiçi Aracı kullanılarak takip edilecektir.</p>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması	1.043.550,00	0,00	<b>1.043.550,00</b>
2	EUROPASS Geliştirme ve Yaygınlaştırma	260.000,00	0,00	<b>260.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.303.550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.303.550,00</b>



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
<b>Amaç</b>	2- Eğitim ve İstihdamda Bireylerin Hareketliliğini Kolaylaştırmak			
<b>Hedef</b>	Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artıracaktır			
<b>Performans Hedefi 6</b>	Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak			
<p>AB düzeyinde bu yedi meslek dışında kalan mesleklerin edinilmesine yönelik ayrıntılı düzenlemeler bulunmamaktadır. AB’de kişilerin serbest dolaşımının önündeki engellerin kaldırılabilmesini temin amacıyla kısaca genel sistem olarak adlandırılan bir yaklaşım benimsenmiş ve 2005/36/EU sayılı AB Direktifi ile mesleki yeterliliklerin karşılıklı tanınmasına ilişkin esas ve usuller genel hatları ile belirlenerek tanıma işlemleri için oluşturulması gereken asgari şartlar düzenlenmiştir. Buna göre, özetle, bir üye ülke diğer bir üye ülke vatandaşının mesleki niteliğini tanıyacak ancak, kendi ülkesinde bu meslek için hukuki bir düzenleme tabi kılınmış ise, o mevzuat hükümlerine göre ilave bir staj ya da bir sınav talep edebilecektir. Bahse konu mesleğin edinilmesine ilişkin hiçbir düzenleme yer almaması durumunda ise kişinin mesleğini doğrudan tanımak durumunda olacaktır.</p>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Mesleki Yeterliliklerin Tanınmasına Dair Kanun Tasarısının Tamamlanma Oranı (%)	-	-	200
<p>Hem AB’de hem de diğer ülkelerle mesleki yeterliliklerin karşılıklı tanınmasının temel ilkelerini belirleyecek olan Kanun tasarısının AB Müktesebatına uyum çerçevesinde hazırlanarak ilgili makamlara sunulmasını ifade etmektedir.</p>				
2	Mesleki Yeterliliklerin Tanınması Konusunda İmzalanan Uluslararası Sözleşme Sayısı (Adet)	-	-	1
<p>Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması konusunda diğer ülkelerle imzalanan sözleşme sayısı dikkate alınacaktır.</p>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması	212.540,00	0,00	<b>212.540,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>212.540,00</b>	<b>0,00</b>	<b>212.540,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU		
<b>Amaç</b>	3- Hizmetlerin Etkin Sunumunu Sağlayacak Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek		
<b>Hedef</b>	Hizmetlerin Etkin Sunumu İçin Gerekli Yasal Düzenlemeleri Yapılacaktır		
<b>Performans Hedefi 7</b>	Hizmetlerin Etkin Sunumu İçin Gerekli Yasal Düzenlemeleri Yapmak		
<p>Hizmetlerin etkin sunumu için Kurum organizasyonunun ve yasal düzenlemelerin temel hedeflere hizmet edecek şekilde yapılmış olması gerekmektedir. Bu sebeple, 665 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname ile 5544 sayılı MYK Kanununda gerekli değişiklikler yapılmıştır. Bu düzenlemelerin yanı sıra MYK faaliyetlerini etkileyen diğer kanunlarda ve ikincil mevzuatta değişiklik yapılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p>			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1 MYK Faaliyetlerini Düzenleyen Diğer İlgili Kanunlarda Değişiklik Yapacak Kanun Tasarısı Taslağının Tamamlanma Oranı (%)	60	80	100
<p>MYK faaliyet alanını düzenleyen diğer ilgili Kanunlarda yapılması önerilen değişikliklere ilişkin kanun tasarısı taslağının 2013 yılında tamamlanması planlanmıştır.</p>			
2 İkincil Mevzuatta Gerekli Değişiklerinin Tamamlanma Oranı (%)	50	70	100
<p>Uygulamada karşılaşılan problemler ve yapılan/yapılacak olan kanun değişiklikleri göz önünde bulundurularak ikincil mevzuat değişiklikleri hazırlanacak ilgili makamlara sunulacaktır.</p>			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1 Mevzuat Çalışmaları	185.000,00	0,00	<b>185.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>185.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU		
<b>Amaç</b>	3- Hizmetlerin Etkin Sunumunu Sağlayacak Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek		
<b>Hedef</b>	MYK'nın Beşeri, Fiziki, Teknolojik ve Mali Kaynaklarını Geliştirecektir		
<b>Performans Hedefi 8</b>	MYK'nın Beşeri, Fiziki, Teknolojik ve Mali Kaynaklarını Geliştirmek		
2011-2015 plan döneminde öngörülen stratejik amaç ve hedeflere ulaşılmasının en önemli unsurlardan birisi kurumun beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapısının geliştirilmesidir. Bu kapsamda personel istihdam edilerek nitelikleri artırılacak, Kurumun başta hizmet binası temini olmak üzere, fiziki ve teknolojik altyapısı geliştirilecek ve Kurum gelirleri içindeki faaliyet gelirlerinin oranı artırılacaktır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1   Personel Sayısı (Adet)	40	65	71
MYK'nın ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin gerekli doğrultusunda personel sayısı artırılacaktır.			
2   Kurumsal Öz Değerlendirme Sonuçları (%)	-	-	*
2013 yılında Avrupa Kalite Yönetim Vakfı (EFQM) mükemmellik modeline dayalı bir kurumsal öz değerlendirme çalışması yapılacak, diğer yıllar için bu oran taban alınarak sayılar belirlenecektir.			
3   Çalışan Başına Alınan Eğitim Süresi (Saat)	200	200	120
Personele verilen hizmet içi eğitimler, danışmanlık, uzman desteği vb. bu kapsamda sayılacaktır. Eğitim alınan her gün 6 saat kabul edilecek, toplam eğitim süresi ortalama personel sayısına (Ocak ayı personel sayısı + Aralık ayı personel sayısı /2) bölünerek gösterge rakamları belirlenecektir. 2010 yılında yeni başlayan personelin temel eğitim faaliyetleri sebebiyle gerçekleşme genel seviyenin üzerinde olmuştur. 2011 ve 2012 yıllarında AB projesi kapsamında planlanan kapasite geliştirme desteği nedeniyle, eğitim süresi sonraki yıllara oranla yüksek öngörülmüştür.			
4   Hizmetlerin Elektronik Ortamda Sunulmasına Yönelik Altyapının Tamamlanma Oranı (%)	80	85	90
MYK ve EUROPASS web siteleri ile hizmete girmesi planlanan Kurum portalında sunulacak hizmetlere yönelik altyapının oluşturulmasını ifade etmektedir. Kurum portalının donanım alt yapısının sağlanması, akabinde hizmetlerin sunumuna paralel olarak yazılım altyapısının geliştirilerek hizmetlerin elektronik ortama aktarılması planlanmıştır.			
5   Kurum Faaliyet Gelirlerinin Toplam Kurum Gelirine Oranı (%)	20	60	70
Asli hizmet birimleri tarafından sunulan hizmetlerinden elde edilen gelirlerin ilgili yılda gerçekleşen toplam gelire oranını ifade eder.			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1   Beşeri Sermayenin Güçlendirilmesi	195.805,00	0,00	<b>195.805,00</b>
2   Fiziki, Teknolojik ve Mali Yapının Güçlendirilmesi	239.460,00	0,00	<b>239.460,00</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>435.265,00</b>	<b>0,00</b>	<b>435.265,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU			
<b>Amaç</b>	4- Ulusal Yeterlilik Sistemi ve MYK Tanınırlığını Artırmak			
<b>Hedef</b>	MYK Tanınırlığını Artırılacaktır			
<b>Performans Hedefi 9</b>	MYK Tanınırlığını Artırmak			
MYK tanınırlığını artırma hedefi geniş toplumsal kitlelerin Kurum hakkında bilgi sahibi olmasını, amaç açıklamasında belirtilen Kurum kimliği ve değerlerinin topluma yansıtılmasını ve toplumsal hafızada Kurumun vizyon, hedef ve değerleriyle örtüşen bir MYK algısı oluşturulması çalışmalarını içermektedir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Hazırlanan Tanıtıcı Materyal Sayısı (Adet)	6	7	5
Broşür, bülten, kitapçık, afiş, pano, tanıtım cd'si, teknik rapor vb. tanıtım araçlarını kapsamaktadır. Yıl içinde kullanılan ya da revize edilen tanıtım araçları gösterge rakamları içinde değerlendirilecektir.				
2	Basında Yer Alma Sayısı (Adet)	300	350	400
Her tür basın-yayın organındaki ve Kurumun adının kullanıldığı haber, makale vs. kapsamaktadır.				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması/Hazırlanması ve Görünürlüğünün Sağlanması	113.875,00	0,00	<b>113.875,00</b>
2	Medya Takip Sisteminin Kurulması	68.500,00	0,00	<b>68.500,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>182.375,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.375,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Amaç</b>	4- Ulusal Yeterlilik Sistemi ve MYK Tanınırlığını Artırmak
<b>Hedef</b>	Paydaşları Bilgilendirerek ve Toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi İle İlgili Farkındalık Yaratılacaktır

<b>Performans Hedefi 10</b>	Paydaşları Bilgilendirmek ve Toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi İle İlgili Farkındalık Yaratmak
-----------------------------	---

Ulusal Yeterlilik Sistemi (UYS) hakkında detaylı bilgilendirme ve tanıtım çalışmalarını kapsamaktadır. Kurum faaliyetlerine dahil olan, destek veren hedef grup bu amaca ulaşmada öncelikli kabul edilecek, organizasyon faaliyetleri, tanıtım ve bilgilendirme yöntemlerinde ön planda olacaktır. Ancak bireylerin de UYS hakkında bilgilendirilmeleri ve MYK belgelerini talep etmeleri hedeflenmektedir.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
--------------------------------	-------------	-------------	-------------

1	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı; Kişi Sayısı (Adet; Adet)	20;2000	20;2000	10;500
---	--	---------	---------	--------

Kurum tanıtımına yönelik gerçekleştirilen toplantı, seminer, konferans, panel, yarışma, tören vb. etkinlikleri kapsamaktadır. Protokol imzalanan kuruluşlara yapılan bilgilendirme toplantıları bu gösterge kapsamına alınmamıştır. Etkinliklere katılan kişi sayıları belirlenirken 2011 ve 2012 yıllarında UYEP kapsamında gerçekleştirilen etkinliklerde daha geniş katılım tahmin edilmiştir.

2	Kurum Tarafından Yayınlanan Makale Sayısı	6	12	12
---	---	---	----	----

Her tür basın-yayın organındaki ve Kurumun adının kullanıldığı haber, makale vs. kapsamaktadır.

3	Kurum Portalı Ziyaretçi Sayısı (Bin Kişi)	800	1000	1250
---	---	-----	------	------

Kurum portalı ziyaretçi sayısı belirlenirken 2012 yılında hizmete girecek Kurum portalı aracılığı ile ulaşılacak ziyaretçi sayısını ifade etmektedir.

<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Paydaşları Bilgilendirme ve Farkındalık Artırma	130.360,00	0,00	<b>130.360,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>130.360,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.360,00</b>

# FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	1- Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Oluşturulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı

UYÇ; ilk, orta ve yüksek öğretim ile özel öğretim dâhil, tüm teknik ve meslekî eğitim/öğretim programları ile örgün, yaygın ve ilgili kurumların iznine dayalı programlarla kazandırılan yeterlilik esaslarını ifade etmektedir. UYÇ, eğitim ve öğretim sistemlerinin modernizasyonu, eğitim ve istihdam arasındaki ilişkinin geliştirilmesi ve örgün, yaygın ve resmi olmayan öğrenme arasında gerekli köprüleri kurmaya katkıda bulunacaktır.

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	58.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>101.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	2- Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal Meslek Standardı Hazırlama
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.30.00 Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı
Eğitim ile istihdam bağlantısının sağlıklı kurulabilmesi; işgücü, arz ve talebinin uyumlu hale getirilebilmesi için öncelikle Ulusal Meslek Standardı (UMS) hazırlanmaktadır. UMS'ler mesleki ve teknik eğitimin mevcut ihtiyaçlar ve geleceğe dönük eğilimlere göre yapılandırılmasını sağlayacaktır.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	865.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	161.540,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	522.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.549.240,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.549.240,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	2- Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal Yeterlilik Hazırlama
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
Ulusal Yeterlilik Kurum tarafından onaylanarak UYÇ'ye yerleştirilen bireyin değerlendirilmesinde kullanılan bireyin sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinlik ile ölçme ve değerlendirme kriterlerini içeren ayrıntılı dokümandır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
01	Personel Giderleri	225.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	41.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	226.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>492.700,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>492.700,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	3- Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
<p>Sınav ve belgelendirme, sektörün ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmiş ulusal veya uluslararası meslek standartları temel alınarak geliştirilen yeterliliklere göre yapılmaktadır. Sınav ve belgelendirme faaliyetleri, Kurum tarafından yetkilendirilen ve Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) ya da Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) bünyesinde çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış başka akreditasyon kurumlarınca ilgili yeterliliklerde TS EN ISO/IEC 17024 standardı şartlarına uygun oluşturulmuş sistem dâhilinde akredite edilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülmektedir. Söz konusu akreditasyon süreci ve Kurum tarafından gerçekleştirilen inceleme ve denetim ile belgelendirme kuruluşlarının sınav ve belgelendirme için gerekli fiziki, mali ve beşeri altyapı imkânları ile sınavların şeffaf ve güvenilir bir şekilde gerçekleştirilmesi için gereken şartların temini sağlanacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
01	Personel Giderleri	141.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	25.320,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>251.520,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>251.520,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	3- Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurlmak ve Yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
<p>Mesleki Yeterlilik Belgesinin alınması gönüllülük esasına göre gerçekleşecektir. Belgelerin tanınırlığı ve özellikle işveren nezdinde ifade ettiği yetkinlik belge sahiplerini iş bulma/işte kalma açısından iş piyasasında avantajlı duruma getirecektir. MYK mevzuatında zorunluluk olmamakla birlikte kısa sürede bu belgeler pek çok düzenlemeye ve iş tanımlarında referans yapılması ve bireylerin yeterliliklerinin yaygın ifadesi haline gelmesi beklenmektedir. Bunun yanında MYK belgelerinin yaygınlaştırılması ve teşvik edilmesine yönelik yasal düzenlemeler paydaşlarla işbirliği içerisinde yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	161.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>303.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>303.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	4- Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
Eğitim kuruluşlarının akreditasyonu; eğitim ve öğretim kurum ve kuruluşlarının eğitim programlarında ilgili Ulusal Yeterliliğin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinliği kazandıracak teorik ve uygulamalı yöntemlerle verildiğinin tespit edilmesi ve belgelendirilmesidir.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	160.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.750,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	154.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.644.450,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.644.450,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	5-Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
<p>Ulusal sistemlerin uluslararası karşılaştırılabilirliğinde karşılıklı güven sistemin şeffaf, güvenilir olarak kurulması ve işletilmesiyle sağlanır. Bu nedenle AYÇ Ulusal Koordinasyon Noktalarının; UYS'de yer alan yeterliliklerin seviyelerinin AYÇ seviyeleri ile referanslamasının yapılması, referanslama sürecinde şeffaf bir yöntemin kullanılmasının temin edilmesi (kalite tedbirleri), UYÇ ile AYÇ arasındaki bağlantının nasıl yapıldığına ilişkin bilgi ve kılavuza paydaşların erişiminin sağlanması, yeterliliklerin Avrupa düzeyinde karşılaştırılmalarında ve kullanılmalarında ilgili tüm paydaşların sürece katılımının sağlanması gibi görevleri bulunmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	115.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.390,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	225.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>361.790,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>361.790,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	5-Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.30.00 Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı
<p>Ulusal sistemlerin uluslararası karşılaştırılabilirliğinde karşılıklı güven sistemin şeffaf, güvenilir olarak kurulması ve işletilmesiyle sağlanır. Bu nedenle AYÇ Ulusal Koordinasyon Noktalarının; UYS’de yer alan yeterliliklerin seviyelerinin AYÇ seviyeleri ile referanslamasının yapılması, referanslama sürecinde şeffaf bir yöntemin kullanılmasının temin edilmesi (kalite tedbirleri), UYÇ ile AYÇ arasındaki bağlantının nasıl yapıldığına ilişkin bilgi ve kılavuza paydaşların erişiminin sağlanması, yeterliliklerin Avrupa düzeyinde karşılaştırılmalarında ve kullanılmalarında ilgili tüm paydaşların sürece katılımının sağlanması gibi görevleri bulunmaktadır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
01	Personel Giderleri	125.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.460,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	132.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>281.760,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>281.760,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	5- Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	EUROPASS Geliştirme ve Yaygınlaştırma
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
<p>AB bünyesinde oluşturulan, Avrupa Ekonomik Alanı ülkeleri ve aday ülkeler kapsamında kişilerin beceri ve yeterliliklerinin Avrupa'da açıkça ve kolayca anlaşılmasında ve hareketlilik sağlamada önemli bir araç olan EUROPASS yeterlilik ve yetkinliklerin şeffaflığını artırarak bireylerin yeterliliklerini, hareketlilik sonucu gidilen ülkelerde kanıtlamalarını kolaylaştırmaktadır. EUROPASS faaliyetleri çerçevesinde web sitesi etkin bir şekilde kullanılarak gerekli tanıtım ve bilgilendirme yapılacak ve talepler karşılanacaktır. Ayrıca plan döneminde diploma eki, sertifika eki ve hareketlilik kaydının bireylerce kullanılmasını sağlayacak tanıtıcı projelere ağırlık verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	160.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>160.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>160.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	6- Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.31.00 Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı
<p>AB ülkelerinde, ülkemizde olduğu gibi, bir mesleğin icra edilebilmesi için o alanda örgün veya yaygın eğitim kurumlarından mesleki eğitim alınması veya bu alanda yeterli birikime sahip olduğunun belgelendirilebilmesi gerekmektedir. Akademik yeterliliklere bağlı olan mesleklerin icrası için diplomaların tanınırlığı şartı bulunmaktadır. Bu durum AB mevzuatında düzenlenmiş meslekler ile mesleki yeterliliklerin tanınması şeklinde düzenlenmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	99.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.840,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	91.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>212.540,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>212.540,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	7- Hizmetlerin Etkin Sunumu İçin Gerekli Yasal Düzenlemeleri Yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevzuat Çalışmaları
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.00.24 Hukuk Müşavirliği
<p>Hizmetlerin etkin sunumu için Kurum organizasyonunun ve yasal düzenlemelerin temel hedeflere hizmet edecek şekilde yapılmış olması gerekmektedir. Bu sebeple, 665 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname ile 5544 sayılı MYK Kanununda gerekli değişiklikler yapılmıştır. Bu düzenlemelerin yanı sıra MYK faaliyetlerini etkileyen diğer kanunlarda ve ikincil mevzuatta değişiklik yapılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
01	Personel Giderleri	99.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	69.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>185.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>185.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	8- MYK'nın Beşeri, Fiziki, Teknolojik ve Mali Kaynaklarını Geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Beşeri Sermayenin Güçlendirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.00.04 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
2011-2015 plan döneminde öngörülen stratejik amaç ve hedeflere ulaşılmasının en önemli unsurlardan birisi kurumun beşeri altyapısının geliştirilmesidir. Bu kapsamda personel istihdam edilerek nitelikleri artırılabacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
01	Personel Giderleri	166.805,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>195.805,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>195.805,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	8- MYK'nın Beşeri, Fiziki, Teknolojik ve Mali Kaynaklarını Geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Fiziki, Teknolojik ve Mali Yapının Güçlendirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.00.04 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
2011-2015 plan döneminde öngörülen stratejik amaç ve hedeflere ulaşılmasının en önemli unsurlardan birisi kurumun fiziki, teknolojik ve mali altyapısının geliştirilmesidir. Bu kapsamda Kurumun fiziki, teknolojik ve mali altyapısı geliştirilecektir.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	182.360,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>239.460,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>239.460,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	9- MYK Tanınırlığını Artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması/Hazırlanması ve Görünürlüğünün Sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.00.04 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
MYK tanınırlığını artırma hedefi geniş toplumsal kitlelerin Kurum hakkında bilgi sahibi olmasını, amaç açıklamasında belirtilen Kurum kimliği ve değerlerinin topluma yansıtılmasını ve toplumsal hafızada Kurumun vizyon, hedef ve değerleriyle örtüşen bir MYK algısı oluşturulması çalışmalarını içermektedir.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
01	Personel Giderleri	81.675,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>113.875,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>113.875,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	9- MYK Tanınırlığını Artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Medya Takip Sisteminin Kurulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.00.04 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
Mesleki Yeterlilik Kurumu ve Ulusal Yeterlilik Sistemi hakkında basında çıkan haberlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Medya Takip Sistemi kurulacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>68.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>68.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
<b>Performans Hedefi</b>	10- Paydaşları Bilgilendirmek ve Toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi İle İlgili Farkındalık Yaratmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Paydaşları Bilgilendirme ve Farkındalık Artırma
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	40.50.00.04 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
Ulusal Yeterlilik Sistemi (UYS) hakkında detaylı bilgilendirme ve tanıtım çalışmalarını kapsamaktadır. Kurum faaliyetlerine dahil olan, destek veren hedef grup bu amaca ulaşmada öncelikli kabul edilecek, organizasyon faaliyetleri, tanıtım ve bilgilendirme yöntemlerinde ön planda olacaktır. Ancak bireylerin de UYS hakkında bilgilendirilmeleri ve MYK belgelerini talep etmeleri hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2013
01	Personel Giderleri	89.160,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>130.360,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>130.360,00</b>

## **D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

Faaliyet Maliyetleri : 6. 292.000 - TL

Genel Yönetim Giderleri : 2. 497.000 - TL

**Toplam Kaynak İhtiyacı : 8. 789.000 – TL**

Kurumumuz bütçesinin 1.460.000-TL'si yatırım bütçesini, 7.329.000-TL'si cari bütçeyi oluşturmaktadır. Kaynak dağılımı ve performans maliyetleri 2012-2014 Orta Vadeli Mali Planı'nda yer alan bütçe tavanlarına göre belirlenmiştir. Kaynakların % 71,5'i program döneminde yer alan performans hedeflerine yönelik faaliyetlerle ilişkilendirilmiştir.

Kurumumuz hazine yardımı almayan özel bütçeli bir kamu kurumudur. Gider bütçesinin tamamı, 5544 sayılı Kanununun 26 ncı maddesi hükümleri gereğince anılan kanunun 6 ncı maddesinde belirtilen Genel Kurul üyelerinden alınan aidatlarla finanse edilecektir.

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU						
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1		<b>Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak ve Gerekli Kurumsal Yapı Dönüşümünü</b>	<b>101.500,00</b>	<b>1,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>101.500,00</b>	<b>1,15</b>
	1	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin Oluşturulması	101.500,00	1,15	0,00	0,00	101.500,00	1,15
2		<b>Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması</b>	<b>2.041.940,00</b>	<b>23,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.041.940,00</b>	<b>23,23</b>
	1	Ulusal Meslek Standardı Hazırlanması	1.549.240,00	17,63	0,00	0,00	1.549.240,00	17,63
	2	Ulusal Yeterlilik Hazırlanması	492.700,00	5,61	0,00	0,00	492.700,00	5,61
3		<b>Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak</b>	<b>555.020,00</b>	<b>6,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>555.020,00</b>	<b>6,31</b>
	1	Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi	251.520,00	2,86	0,00	0,00	251.520,00	2,86
	2	Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi	303.500,00	3,45	0,00	0,00	303.500,00	3,45
4		<b>Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak</b>	<b>1.644.450,00</b>	<b>18,71</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.644.450,00</b>	<b>18,71</b>
	1	Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi	1.644.450,00	18,71	0,00	0,00	1.644.450,00	18,71
5		<b>Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak</b>	<b>803.550,00</b>	<b>9,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>803.550,00</b>	<b>9,14</b>
	1	Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması	643.550,00	7,32	0,00	0,00	643.550,00	7,32
	2	EUROPASS Geliştirme ve Yaygınlaştırma	160.000,00	1,82	0,00	0,00	160.000,00	1,82
6		<b>Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak</b>	<b>212.540,00</b>	<b>2,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>212.540,00</b>	<b>2,42</b>
	1	Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması	212.540,00	2,42	0,00	0,00	212.540,00	2,42

7		<b>Hizmetlerin Etkin Sunumu İçin Gerekli Yasal Düzenlemeleri Yapmak</b>	<b>185.000,00</b>	<b>2,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>2,10</b>
	1	Mevzuat Çalışmaları	185.000,00	2,10	0,00	0,00	185.000,00	2,10
8		<b>MYK'nın Beşeri, Fiziki, Teknolojik ve Mali Kaynaklarını Geliştirmek</b>	<b>435.265,00</b>	<b>4,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>435.265,00</b>	<b>4,95</b>
	1	Beşeri Sermayenin Güçlendirilmesi	195.805,00	2,23	0,00	0,00	195.805,00	2,23
	2	Fiziki, Teknolojik ve Mali Yapının Güçlendirilmesi	239.460,00	2,72	0,00	0,00	239.460,00	2,72
9		<b>MYK Tanınırlığını Artırmak</b>	<b>182.375,00</b>	<b>2,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.375,00</b>	<b>2,08</b>
	1	Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması/Hazırlanması ve Görünürlüğünün Sağlanması	113.875,00	1,30	0,00	0,00	113.875,00	1,30
	2	Medya Takip Sisteminin Kurulması	68.500,00	0,78	0,00	0,00	68.500,00	0,78
10		<b>Paydaşları Bilgilendirmek ve Toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi İle İlgili Farkındalık Yaratmak</b>	<b>130.360,00</b>	<b>1,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.360,00</b>	<b>1,48</b>
	1	Paydaşları Bilgilendirme ve Farkındalık Artırma	130.360,00	1,48	0,00	0,00	130.360,00	1,48
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>6.292.000,00</b>	<b>71,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.292.000,00</b>	<b>71,50</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>2.497.000,00</b>	<b>28,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.497.000,00</b>	<b>28,50</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>8.789.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.789.000,00</b>	<b>100,00</b>



**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU				(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	2.612.000,00	422.000,00	0,00	3.034.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	488.000,00	65.000,00	0,00	553.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.732.000,00	2.010.000,00	0,00	3.742.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.292.000,00</b>	<b>2.497.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.789.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00			0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00			0,00	
	Yurt Dışı	0,00			0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.292.000,00</b>	<b>2.497.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.789.000,00</b>	

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		40.50.00.02 ÖZEL KALEM				(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	0,00	422.000,00	0,00	422.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	793.000,00	0,00	793.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>1.280.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.280.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00	
	Diğer Yurt İçi				0,00	
	Yurt Dışı				0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>1.280.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.280.000,00</b>	

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		40.50.00.04 İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI				(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	84.000,00	1.207.000,00	0,00	1.291.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		748.000,00	1.207.000,00	0,00	1.955.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00	
	Diğer Yurt İçi				0,00	
	Yurt Dışı				0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		748.000,00	1.207.000,00	0,00	1.955.000,00	

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		40.50.00.24 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ				(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	99.000,00	0,00	0,00	99.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	69.000,00	10.000,00	0,00	79.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>185.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>195.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00	
	Diğer Yurt İçi				0,00	
	Yurt Dışı				0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>185.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>195.000,00</b>	

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		40.50.30.00 MESLEK STANDARTLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI				(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	991.000,00	0,00	0,00	991.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	186.000,00	0,00	0,00	186.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	654.000,00	0,00		654.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.831.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.831.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00			0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00			0,00	
	Yurt Dışı	0,00			0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.831.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.831.000,00</b>	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		40.50.31.00 SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI				(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	962.000,00	0,00	0,00	962.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	181.000,00	0,00	0,00	181.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	925.000,00	0,00	0,00	925.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.528.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.528.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00	
	Diğer Yurt İçi				0,00	
	Yurt Dışı				0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.528.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.528.000,00</b>	

### III. EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	40.50 MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1-Paydaşlarla Birlikte Ulusal Düzeyde Kabul Gören Ulusal Yeterlilik Çerçevesini Oluşturmak	1-Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin Oluşturulması	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2- Ekonomik ve Sosyal İhtiyaçlara Göre Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması	1-Ulusal Meslek Standardı Hazırlanması	MESLEK STANDARTLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	2-Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
3-Şeffaf ve Kalite Güvencesi Sağlanmış ve Belgelendirme Sistemini Kurmak ve Yaygınlaştırmak	1- Belgelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi 2- Bireylere Mesleki Yeterlilik Belgesi Verilmesi	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
4- Mesleki ve Teknik Eğitimin Ulusal Meslek Standartlarına ve Ulusal Yeterliliklere Uygun Verilmesini Sağlamak	1-Eğitim ve Öğretim Kuruluşlarının Akredite Edilmesi	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
5- Mesleki Yeterlilik Belgeleri İle Bireylerin Sahip Olduğu Diğer Yeterliliklerin Kıyaslanabilirliği Sağlamak	1- Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin (UYÇ) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) İle Referanslandırılması	MESLEK STANDARTLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	2- Europass Geliştirme ve Yaygınlaştırma	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
6- Türk İşgücünün Uluslararası İstihdam Edilebilirliğini Artırmak	1- Mesleki Yeterliliklerin Karşılıklı Tanınması	SINAV VE BELGELENDİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
7- Hizmetlerin Etkin Sunumu İçin Gerekli Yasal Düzenlemeleri Yapmak	1- Mevzuat Çalışmaları	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
8- MYK'nın Beşeri, Fiziki, Teknolojik ve Mali Kaynaklarını Geliştirmek	1- Beşeri Sermayenin Güçlendirilmesi 2- Fiziki, Teknolojik ve Mali Yapının Güçlendirilmesi	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
9-MYK Tanınırlığını Artırmak	1- Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması/Hazırlatılması ve Görünürlüğünün Sağlanması 2- Medya Takip Sisteminin Kurulması	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
10- Paydaşları Bilgilendirmek ve Toplumda Ulusal Yeterlilik Sistemi İle İlgili Farkındalık Yaratmak	1- Paydaşları Bilgilendirme ve Farkındalık Artırma	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

