



T.C. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
2013 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI





2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ANKARA
2013





Suat KILIÇ

Gençlik ve Spor Bakanı



Basri Hakan HAKYEMEZ

Müsteşar

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	9
-------------	---

I. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER	11
-----------------------------	-----------

A) Yasal Yükümlülükler	12
B) Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	14
C) Teşkilat Yapısı.....	15
1. Fiziki Yapı.....	15
2. Teknolojik Yapı	15
3. Organizasyon Yapısı	15
4. İnsan Kaynakları	16

II. BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ	19
-----------------------------------	-----------

A) Temel Politika ve Öncelikler	20
B) Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	23
1. Misyon	23
2. Vizyon.....	23
3. Temel Değerler	24

C) Temalar ve Stratejik Amaçlar	25
1. Temalar.....	25
2. Stratejik Amaçlar	28
2.1. Gençlik Hizmetleri.....	28
2.2. Proje ve Koordinasyon	29
2.3. Eğitim, Kültür ve Araştırma	29
2.4. Spor Hizmetleri	30
2.5. Dış İlişkiler	30
2.6. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi.....	31
2.7. Danışmanlık.....	32
D) Performans Hedefleri ve Göstergeleri İle Faaliyetler.....	34
E) İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	216

EKLER.....	229
-------------------	------------



GİRİŞ

Ülkemizde kamu mali yönetimi anlayışı Cumhuriyetimizin ilk yıllarından itibaren çıkarılan kanunlarla sistematik bir hâle getirilmeye çalışılmıştır. Ancak gün geçtikçe hayatımıza yön veren çağdaş devlet anlayışı, küreselleşme, teknolojik ilerlemeler ve yönetim politikalarındaki değişimler gibi gerçekler dünya ülkelerini kamu mali yönetiminde reformlar yapmaya yöneltmiştir.

Ülkemizin yeni kamu mali yönetimini düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24/12/2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmış ancak bu kanunun bütünüyle uygulanabilmesi 2006 yılının başından itibaren mümkün olmuştur.

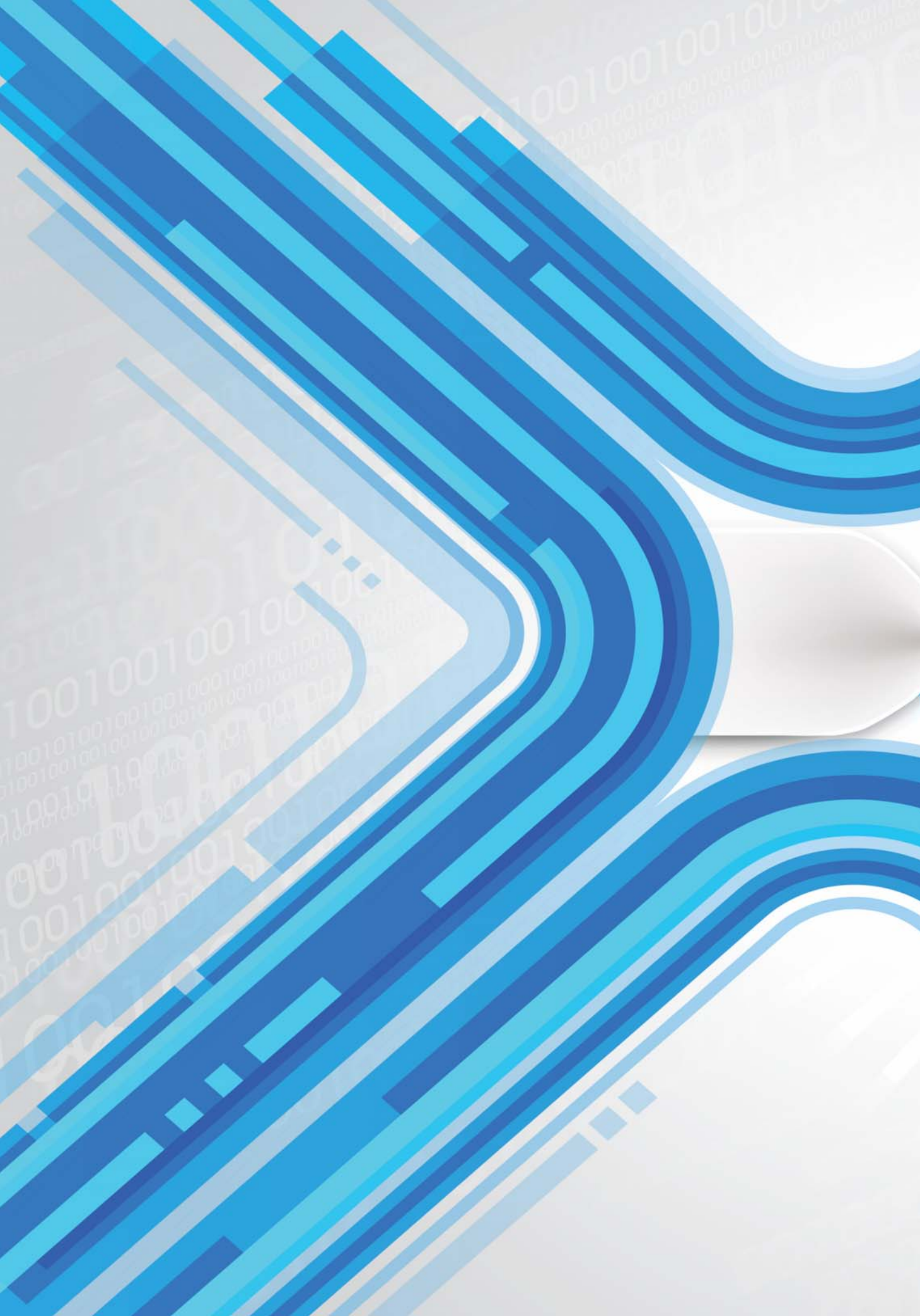
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu daha geniş bir değerlendirme ile kamu mali yönetimi kavramını; “Borçlanma suretiyle elde edilen imkânlar dâhil, kamuya ait gelirler, taşınır ve taşınmazlar, hesaplarda bulunan para, alacaklar ve haklar ile her türlü değerlerin, tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçler” şeklinde tanımlamaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarda yer alan hedefler doğrultusunda;

- Kamu mali yönetiminde saydamlık, hesap verilebilirlik ve şeffaflığı sağlamak, iç kontrol ve iç ve dış denetimi uluslararası standartlara uygun hâle getirmek,
- Kamu idarelerinin kamu kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli bir biçimde yönetmelerini sağlamak,
- Kurumların, kalkınma planları ve stratejik planlarına uygun bir şekilde hizmet üretmelerini sağlamak,
- Etkili bir muhasebe ve dış denetim sistemi oluşturmak,

amaçlarını taşımaktadır.

Bu amaçlara ulaşılabilmesinde yeni kamu mali yönetimi anlayışının temel unsurlarından biride performans değerlendirmesidir. Bu çerçevede hazırlanan Gençlik ve Spor Bakanlığı 2013 yılı Performans Programı Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerinin performans değerlendirmesine esas teşkil edecektir.





I. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

A

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

Gençlik ve Spor Bakanlığı 08/06/2011 tarihli ve 27958 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 03/06/2011 tarihli ve 638 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile;

- ✿ Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimini destekleyici politikaları tespit etmek, farklı genç gruplarının ihtiyaçlarını da dikkate alarak gençlerin kendi potansiyellerini gerçekleştirebilmelerine imkân sağlamak, karar alma ve uygulama süreçleri ile sosyal hayatın her alanına etkili katılımını sağlayıcı öneriler geliştirmek ve bu doğrultuda faaliyetler yürütmek, ilgili kurumların gençliği ilgilendiren hizmetlerinde koordinasyon ve iş birliğini sağlamak,
- ✿ Gençliğin ihtiyaçları ile gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve öneriler geliştirmek, gençlik alanında bilgilendirme, rehberlik ve danışmanlık yapmak,
- ✿ Gençlik çalışma ve projelerine ilişkin usul ve esasları belirlemek,
- ✿ Gençlik çalışma ve projeleri yapmak, bu çalışma ve projeleri desteklemek, bunların uygulama ve sonuçlarını denetlemek,
- ✿ Spor faaliyetlerinin plan ve program dâhilinde ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini gözetmek, gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak,
- ✿ Spor alanında uygulanacak politikaları tespit etmek ve uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını temin etmek,

görevlerini yerine getirmek üzere kurulmuştur.

Bakanlık faaliyetleri ile ilgili diğer yasal mevzuat şunlardır;

✉ Kanunlar

- ✿ 3289 Sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- ✿ 351 Sayılı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Kanunu
- ✿ 7258 Sayılı Futbol ve Diğer Spor Müsabakalarında Bahis ve Şans Oyunları Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- ✿ 6222 Sayılı Sporda Şiddet ve Düzensizliğin Önlenmesine Dair Kanun
- ✿ 3796 Sayılı İstanbul Kentinde Yapılacak Olimpiyat Oyunları Kanunu
- ✿ 5774 Sayılı Başarılı Sporculara Aylık Bağlanması ile Devlet Sporcusu Unvanı Verilmesi Hakkında Kanun

✕ **Bakanlar Kurulu Kararları/Esaslar**

- ✿ İstanbul Olimpiyat Oyunları Hazırlık ve Düzenleme Kurulu Mal ve Hizmet Alımına Dair Esaslar
- ✿ Gençlik ve Spor Bakanlığı Yurt Dışı Koordinasyon Ofisleri Hakkında Karar

✕ **Yönetmelikler**

- ✿ Gençlik ve Spor Bakanlığı Personelinin Yetiştirilmesi Amacıyla Yurt Dışına Gönderilmesi Hakkında Yönetmelik
- ✿ Gençlik ve Spor Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- ✿ Gençlik ve Spor Şûraları Yönetmeliği
- ✿ Gençlik ve Spor Uzman ve Uzman Yardımcılığı Sınav, Atama, Yetiştirilme, Görev ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- ✿ Gençlik ve Spor Bakanlığı Proje Destek Programları Yönetmeliği
- ✿ Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

✕ **Yönergeler**

- ✿ Gençlik ve Spor Bakanlığı Bünyesinde Staj Yapacak Olanların Belirlenmesi ile Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönerge
- ✿ Gençlik ve Spor Bakanlığı Teşkilat, Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge



B

FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

Gençlik ve Spor Bakanlığının faaliyet alanları ile sunmuş olduğu ürün ve hizmetler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

1. Faaliyet Alanı: Gençlik

- Sosyal ve kültürel faaliyetler
- Gençlik Merkezleri
- Sivil toplum kuruluşları
- Gençlik ve izcilik kampları
- Gençlik çalışmaları

2. Faaliyet Alanı: Eğitim-Kültür-Araştırma

- Rehberlik ve danışmanlık
- Eğitim hizmetleri
- Yayınlar
- Bilim
- Kültür ve sanat
- Araştırma
- Katılım

3. Faaliyet Alanı: Politika, Program ve Proje Yönetimi

- Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi
- Koordinasyon ve iş birliği
- Halkla ilişkiler
- Gençlik ve spor alanında proje ve çalışmalar
- Ulusal ve uluslararası projeler
- Destek programları

4. Faaliyet Alanı: Uluslararası Etkinlikler

- Yurt dışında yaşayan Türkiye kökenli gençlere yönelik çalışmalar
- Uluslararası gençlik değişim programları
- Uluslararası gençlik örgütleriyle iş birliği

5. Faaliyet Alanı: Spor

- Spor federasyonları ile ilişkiler
- Spor politikaları
- Sporcu yetiştirilmesi ve sporcu sağlığı
- Ulusal ve uluslararası sportif faaliyetler

C

TEŞKİLAT YAPISI

1. Fiziki Yapı

Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No:13 Altındağ adresinde bulunan ve 2012 yılında yapımı tamamlanan yerleşke Bakanlık ana hizmet binası olarak kullanılmaktadır.

2. Teknolojik Yapı

Bakanlık bünyesinde bulunan Veri Merkezi kurum içerisinde ve Bakanlığa bağlı diğer birimlerde kesintisiz, yüksek performans ve verimlilikte hizmet verebilmek için son teknolojiyle donatılmıştır. Veri Merkezi bilişim sistemleri altyapısında güvenlik cihazları, network ürünleri, sunucular ve telekomünikasyon hizmet santralleri bulunmaktadır.

Bu şekilde son teknoloji ürün yelpazesi kullanılarak oluşturulmuş olan Veri Merkezinde, güvenlik cihazları ile network ve internet güvenliği sağlanmaktadır. Hem kurum içi uygulamalar hem de kullanıcıların internet erişimleri filtre edilerek üst düzey bir koruma sağlanmaktadır. Veri Merkezi ve kurum içerisindeki sistem odalarında bulunan network ürünleri sayesinde Bakanlık merkez binası içerisinde yerel bir ağ bağlantısı oluşturulmuş ve bu sayede kurum içi her noktada sürekli internete ve kurum ağına bağlı kalınması sağlanmıştır.

Veri Merkezi içerisinde bulunan telekomünikasyon hizmet santralleri ile kurum içi ve kurum dışı telefon görüşmeleri yapılabilmektedir. Yedekli olarak kurulmuş olan bu yapı sayesinde telefon görüşmelerinin kesilmemesi için gerekli tüm önlemler alınmıştır. Veri Merkezi sunucu altyapısı ile kurum içi ve kurum dışı hizmet verilebilmektedir. Kurum içerisinde kullanılan uygulamalar, intranet bağlantısı vb. yapılar dışında Bakanlığa ait olan web sayfalarının yayını da yine bu sunucular üzerinden yapılmaktadır.

3. Organizasyon Yapısı

Bakanlık hizmet birimleri aşağıda gösterilmiştir:

1. Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
2. Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
3. Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
4. Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
6. Hukuk Müşavirliği
7. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

8. Personel Dairesi Başkanlığı
9. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
10. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
11. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
12. Özel Kalem Müdürlüğü

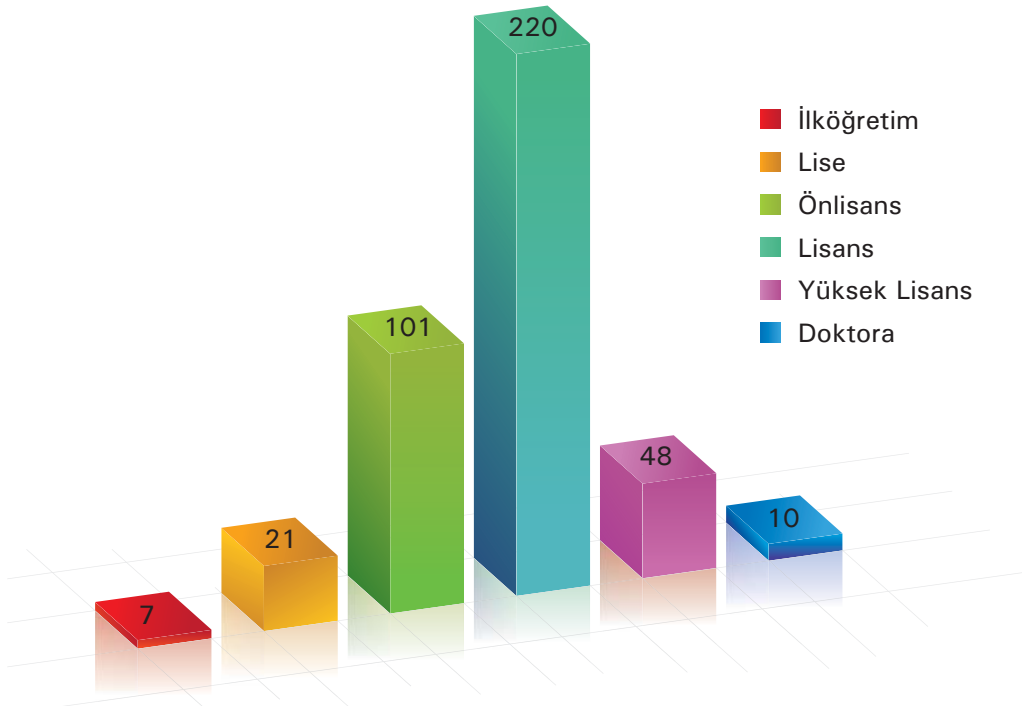
4. İnsan Kaynakları

190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki cetvellerin Gençlik ve Spor Bakanlığı bölümünde 835 adet serbest kadro bulunmaktadır.

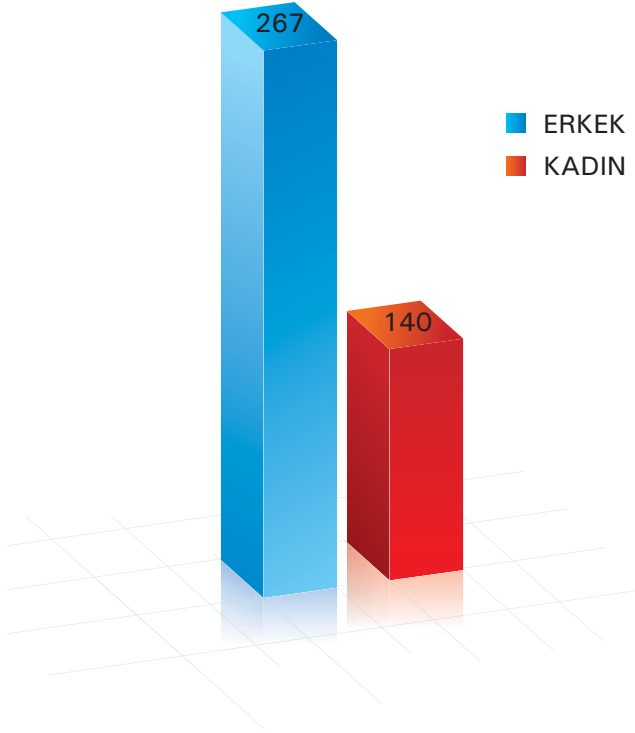
Bakanlığın kariyer uzmanlık sistemini oluşturan Gençlik ve Spor Uzman ve Uzman Yardımcıları için sırasıyla 141 ve 80 adet kadro tahsis edilmiştir.

Gençlik ve Spor Uzman ve Uzman Yardımcısı dışında kalan Bakanlık kadrolarından 120 kişiye KPSS yoluyla atama yapma talebi Devlet Personel Başkanlığına iletilmiş olup bu kadrolara 113 atama yapılmıştır. Bakanlığın kısa vadede ihtiyaç duyacağı insan kaynağı bu personelden karşılanacaktır. 2013 yılında ise Bakanlığın toplam personel sayısının 500'e ulaşması hedeflenmektedir.

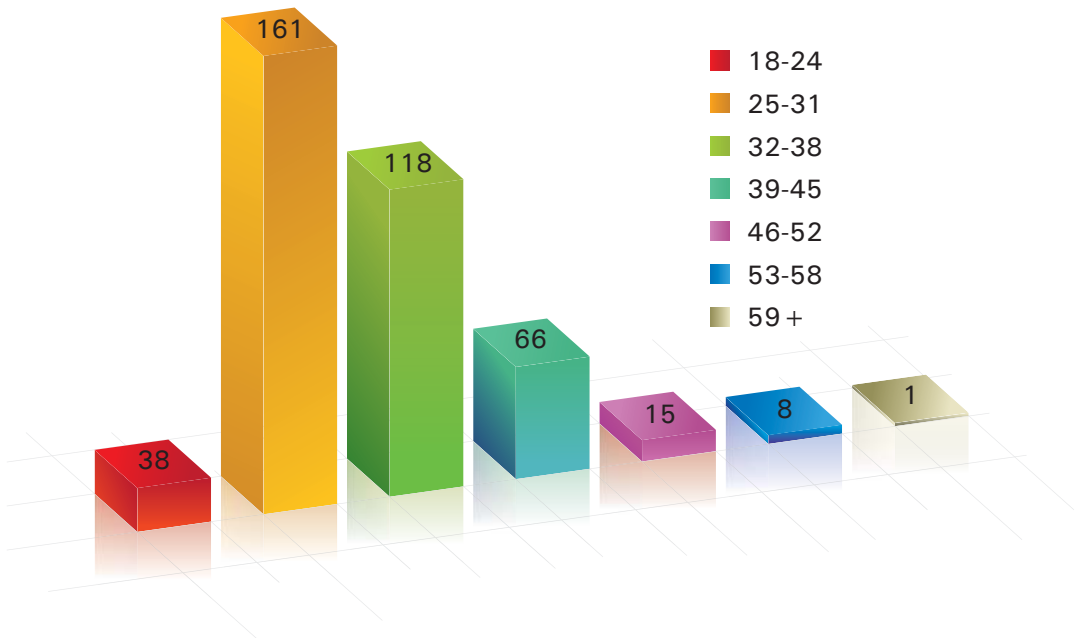
Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

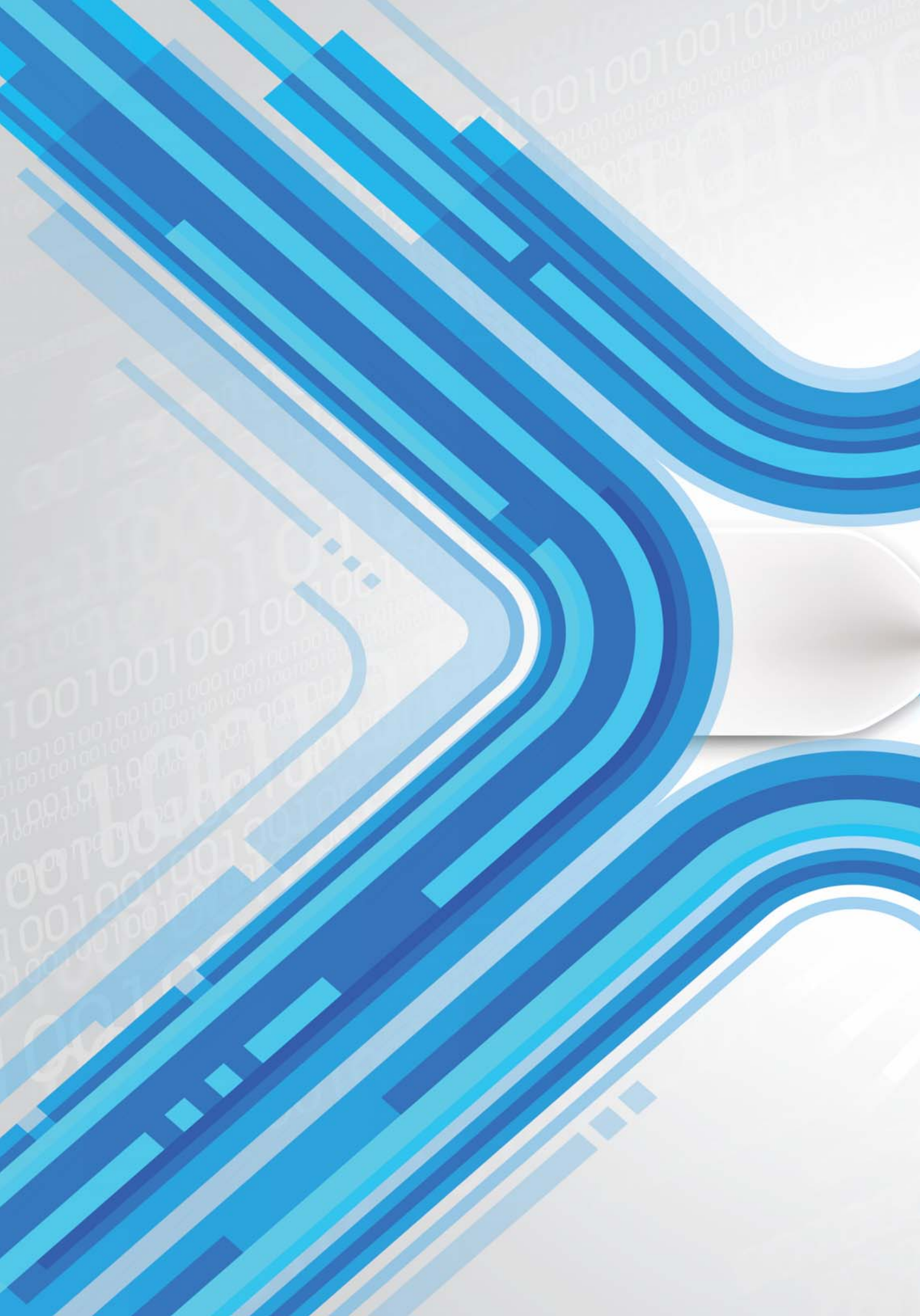


Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



Yaş Gruplarına Göre Personel Dağılımı







II. BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ



A

TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Gençliğin sorunları ve ihtiyaçları dikkate alınarak kalkınma planlarında ve yıllık programlarda bazı tedbirler öngörülmüştür. Bu üst politika belgelerinde; gençlerin aileleriyle ve toplumla iletişimlerini daha sağlıklı hale getirecek, özgüvenlerini geliştirecek, yaşadıkları topluma aidiyet duygusunu ve duyarlılıklarını artıracak, karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayacak tedbirler alınacağı belirtilmektedir.

➔ 60. Hükümet Programı

31.08.2007 tarihinde açıklanan 60. Hükümet Programında yeni dönemde; spor tesislerinin yapımına devam edilmesi, “Gençlik Merkezleri” kurulması, Gençlik Kamplarının sayısının çoğaltılması, yabancı ülkelerle gençlik değişim programlarının hızlandırılması, olimpiyatlara sporcu hazırlama kapsamında gençlerimize teşvik ve destek sağlanmasının hedeflendiği vurgulanmaktadır.

➔ 60. Hükümet Programı Eylem Planı

10.01.2008 tarihinde açıklanan 60. Hükümet Programı Eylem Planında “Sosyal Yapının Güçlendirilmesi” bölümünde (SYG-30) Gençliğin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların artırılacağı belirtilerek gençlerin donanımlı, özgüveni yüksek, temel değerlerimize sahip çıkan, demokratik ve çoğulcu evrensel değerleri özümsemiş, farklılıkları zenginlik olarak gören ve sorumluluk almayı bilen bireyler olarak yetişmesi yönünde çalışmalar yapılacağı ifade edilmiştir.

Diğer taraftan, 2011 Yılı Programında da gençliğe ilişkin bazı tedbirler yer almaktadır:

Tedbir 235. Gençliğe yönelik hizmetler, gençlerin toplumla bütünleşmiş, özgüven sahibi, sağlıklı bireyler olarak yetişebilmeleri için yeniden yapılandırılarak daha etkin ve koordineli sunulacaktır.

Bu tedbir doğrultusunda yapılacak işlem ve açıklama bölümünde: “Ulusal Gençlik Stratejisi oluşturulacak, gençliğe yönelik faaliyet ve hizmetlerin gerçekleştirilmesinde ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile STK’lar arasında koordinasyon sağlanacak, yerel yönetim ve merkezi idare işbirliği artırılacak, gençliğe ilişkin STK faaliyetleri desteklenecektir. Gençlik merkezlerinin sayısı artırılacak, gençlik merkezlerini yeniden yapılandırmaya ve gönüllü gençlik ağının genişlemesine yönelik çalışmalara devam edilecektir” denilmektedir.

Tedbir 216. Çocuk ve gençlerin şiddete yönelmelerinin ve her türlü çocuk istismarının önlenmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

Tedbir 236. Gençlerin toplumsal hayata aktif katılımlarının sağlanmasına, şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmelerinin önlenmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

2011 yılı programında “...Sigara, alkol ve uyuşturucu gibi zararlı alışkanlıklara başlama yaşının 11 yaş altına kadar düşmüş olması, gençleri ve dolayısıyla bütün toplumu tehdit eder hale gelmiştir. Eğitim, işsizlik, sosyal güvenlik, sosyal katılım, karar alma süreçlerine katılım, yabancılaşma, toplumsal duyarlılık, bireysel gelişim ve özgüven gibi gençleri yakından ilgilendiren konuların yanı sıra zararlı alışkanlıklarla mücadele hususunda da kurumlar arasında etkin bir eşgüdüm gerekmektedir... Ayrıca gençlik hizmetlerinin daha güçlü bir teşkilat yapısıyla daha aktif olarak yürütülmesi ihtiyacı devam etmektedir.” denilmektedir.

61. Hükümet Programı

12.06.2011 tarihli 61. Hükümet Programında gençliğe sunulan hizmetlere ilişkin yenilikler ile öngörüler yer almaktadır:

61. Hükümet döneminde yeni ve daha icracı bir yapı ile etkin bir şekilde hizmet sunulacağı, Başbakanlığa bağlı kuruluşların sayısının azaltıldığı, başbakanlığın asli görevi olan koordinasyon işlevinin güçlendirildiği, Devlet bakanlıklarının kaldırılarak, bazı bakanlıkların yeniden yapılandırıldığı,

Geleceğimiz olan gençlerimize çok daha kapsamlı hizmetleri ulaştırmak ve sporu toplum hayatımıza daha yaygın bir şekilde dahil etmek için Gençlik ve Spor Bakanlığının kurulduğu,

Gençliğin sivil toplum örgütlerine üyeliğinin teşvik edileceği, gençlerin kendi projelerini hayata geçirebilecekleri gençlik merkezlerinin yaygınlaştırılacağı,

Özel yurtların destekleneceği ve öğrencilere ucuz barınma imkânı sağlamaya devam edileceği,

Üniversiteler ve meslek kuruluşları ile işbirliği içinde gençler için “iş kurma ve geliştirme merkezleri” kurulacağı,

Gençlerimizi toplumun değerlerine yabancılaşmadan, bilgi ve tecrübe ile donatarak meslek sahibi ve rekabet gücü yüksek bireyler olarak yetiştirmeleri için eğitimden istihdama kadar her alanda gerekli tedbirlerin alınacağı ifade edilmiştir.

Değerlendirme

Türkiye gelişen demokrasisi, güçlü ekonomisi, uluslararası alanda artan etkinliğiyle dünyanın önde gelen ülkeleri arasında yer almaktadır. Daha güçlü ve müreffeh bir ülke olabilmek ve bunu devamlı kılabilmek için kalkınma sürecinde bireylere özellikle gençlere büyük önem verilmektedir. Bu çerçevede, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimini desteklemek, toplumsal ve ekonomik hayatın her alanına etkin katılımlarını sağlamak yönünde çalışmalar sürdürülmektedir.



Ancak Türkiye’de gençliğin durumu ve sorunlarından söz edildiğinde, “işsizlik” hemen ilk sırada zikredilmekte, “kaliteli eğitim”, “geleceğe hazırlanma”, “gelecekten umut duyma”, “yaşamlarını anlamlı kılacak değerler doğrultusunda yaşama”, “sağlıklı yaşam”, “cinsel eğitim”, “aidiyet” gibi çok daha derinlerdeki, daha riskli ve en az işsizlik kadar önemli pek çok sorun, ya göz ardı edilmekte ya da ikinci plana atılmaktadır.

Büyük Önder Atatürk’ün hedef gösterdiği muasır medeniyetler seviyesini aşmak için, Atatürk ilkelerine bağlı, nitelikli, girişimci, özgüveni yüksek, milli değerlerine sahip çıkan ve küresel rekabetin arttığı bir dünyada kendisine küresel düzeyde rol tanımlayan bir gençlik için kapsamlı bir gençlik politikasına ve gerekli kurumsal araçlara ihtiyaç bulunmaktadır.

Bunun yanı sıra, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak, seçeneklerini artıracak, özgürlüklerini geliştirecek ve hayatlarını değer verdikleri şekilde sürdürmelerini sağlayacak politikaların hayata geçirilmesi için daha etkin bir politika belirleme, uygulama ve koordinasyon sürecinin gençliğin ve ülkenin hizmetine sunulması büyük önem taşımaktadır.

B

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

1. MİSYON

Gençliğin ilgi, ihtiyaç ve sorunlarını saptamak, çözüm ortakları ile eşgüdüm ve iş birliği içinde çalışarak kişisel, sosyal ve sportif alanlarda destekleyici politikalar oluşturmak; sürekli eğitimi ve gelişimi esas alan projeler üretmek, uygulamak, desteklemek ve bu sayede toplumsal hayatın aktif üyesi, yenilikçi, özgüven sahibi, milli ve manevi değerlerin bilincinde, uluslararası temsil yeteneği olan lider gençler yetiştirmektir.

2. VİZYON

Güçlü yarınlar için; okuyan, düşünen, sorgulayan, kendini ifade edebilen, sporu, sanatı ve bilimi yaşam tarzı hâline dönüştüren, gelişmelere açık, farklılıklara saygılı, yenilikçi, etik değerlere bağlı; karar süreçlerine katılan, kaynakları etkili değerlendiren, çevreye duyarlı, öz güveni yüksek, mutlu, sağlıklı ve güçlü bir gençliğin yetişmesini sağlamak.

3. TEMEL DEĞERLER

Aşağıda sayılan esaslar Gençlik ve Spor Bakanlığının temel değerlerini oluşturmaktadır.

- *Cumhuriyetin temel değerlerine ve Atatürk ilkelerine bağlı olmak,*
- *Ülke ve dünya barışına önem vermek,*
- *Dünyadaki değişimi doğru algılamak ve yorumlamak,*
- *İnsan hak ve hürriyetlerine saygılı olmak,*
- *İfade özgürlüğünü sağlamak,*
- *Karar alma sürecinde katılımı benimsemek,*
- *Gençliğe güvenmek,*
- *Farklılıklara saygılı, hoşgörülü ve tarafsız olmak,*
- *Fırsat eşitliğini gözetmek,*
- *Cinsiyet eşitliğine duyarlı olmak,*
- *Dezavantajlı grupların özel ihtiyaçlarını dikkate almak,*
- *Doğaya ve insana duyarlı olmak,*
- *Toplumsal sorumluluk bilincine sahip olmak,*
- *Millî ve evrensel insani değerleri benimsemek,*
- *Etik kurallara bağlı kalmak,*
- *Kendisi ve değerleri ile barışık olmak,*
- *Millî güç kaynaklarını verimli ve etkili kullanmak,*
- *Saydam ve hesap verebilir olmak,*
- *Araştırma ve geliştirmeyi etkili kılmak,*
- *Yaşam boyu öğrenmeyi hedeflemek,*
- *Sporu hayatın bir parçası hâline getirmek,*
- *Görev, yetki ve sorumluluk alanında yetkin olmak.*

C

TEMALAR VE STRATEJİK AMAÇLAR

Bakanlık Stratejik Planında yer alan temaların stratejik boyutları öncelikle değerlendirilerek bilimsel bir yaklaşımla iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir. Stratejik hedeflerimizin belirlenmesinde ve değerlendirilmesinde 2012 yılı gerçekleştirmeleri referans olarak alınmıştır.

Bu çerçevede, hâlihazırda yürütülen hizmet ve faaliyetler ile önümüzdeki dönemde yürütülecek hizmet ve faaliyetler, ana hizmet birimlerimizle bağlantılı olarak 7 tema hâlinde gruplandırılmıştır.

1. Temalar

1. Gençlik Hizmetleri

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Gençlerin bireysel ve sosyal gelişimine yönelik hizmetler
- Serbest zamanların etkili değerlendirilmesi
- Gençleri bilgilendirme ve bilinçlendirme
- Sosyal hayata etkili katılım ve aktif yurttaşlık
- Gençliğe ilişkin etkinlikler

2. Proje ve Koordinasyon

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Paydaşlarla eşgüdüm
- Sivil Toplum Kuruluşlarının proje üretme ve uygulama konusundaki kapasitesi
- Projelere ayrılan kaynak
- Projeler konusunda nitelikli personel



3. Eğitim, Kültür ve Araştırma İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim alanında yapılabilecek faaliyetler ve koordinasyon
- Yurt içi ve yurt dışındaki gençliğin günün ihtiyaçlarına göre beklentileri, beğenileri, ihtiyaç ve sorunları konusundaki inceleme ve araştırmalar
- Gençlik alanında bilgilendirme, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri
- Gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımı
- Yurt içi ve yurt dışındaki gençlere rehberlik ve danışmanlık yapacak, belirli araştırmaları yürütecek merkezler
- Gençlik alanında yapılan faaliyetlerin tanıtımı
- Gençlerin eğitiminin desteklenmesi, gelişimlerine katkı sağlanması, bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerinin artırılması, onlara rehberlik ve danışmanlık yapılmasını sağlayacak eserler/yayınlar
- İstatistiki veriler
- Bilgi teknolojileri

4. Spor Hizmetleri İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Gençlerin spor yapmalarını özendirecek programlar
- Gençlere yönelik sportif projeler
- Spor politikası önerileri
- Spor faaliyetlerinin izlenmesi

5. Dış İlişkiler İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Uluslararası kurum/kuruluşlarla ilişkiler
- İkili ve çok taraflı ilişkiler
- Uluslararası gençlik çalışmaları ve projeleri

6. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

6.1. İnsan Kaynakları

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- İnsan kaynakları politikası
- Görevde yükselmede liyakat ve kariyer esası
- İnsan kaynakları planlaması
- Nitelikli personel yetiştirilmesi
- Performans değerlendirmesi ve ödül-tanıma sistemi
- Personel eğitimi

6.2. Bilgi İşlem

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Bilişim hizmetlerinin niteliği
- İnternet, intranet erişim kalitesi
- Personelin teknolojiyi kullanabilme düzeyi
- Veri tabanı

6.3. Destek Hizmetleri

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Hizmetlerin eksiksiz ve zamanında yerine getirilmesi
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması
- Varlıkların korunması
- Mevzuata uygunluk

6.4. Basın ve Halkla İlişkiler

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Doğru bilgi ve zamanında raporlama
- Bilgi edinme başvurularının zamanında cevaplanması
- Medya ve halkla ilişkiler



7. Danışmanlık

7.5. Hukuk

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Yargı öncesi çözümler üretilmesi
- Mevzuat hazırlıklarının tamamlanması
- Bakanlığın hukuk dünyasında temsili

7.6. Strateji Geliştirme

İyileştirmeye Açık Alanlar:

- Doğru bilgi ve zamanında raporlama
- Mevzuata uygunluk
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması

2. Stratejik Amaçlar

2.1. Gençlik Hizmetleri

Toplumun gelişimi, refahı ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasında şüphesiz ki gençlerin önemi çok büyüktür. Bu doğrultuda sivil toplum kuruluşları ile kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler ve üniversitelerle iş birliği yapmak suretiyle gençlerin serbest zamanlarını etkili ve verimli bir şekilde değerlendirebilmeleri amacıyla kişisel ve sosyal gelişimlerini destekleyici, farklı talep ve ihtiyaçları dikkate alan faaliyetlerin sunulması ve aynı zamanda onları kötü alışkanlıklardan koruyacak çalışmaların yürütülmesi gerekmektedir. Bu amaçlara ulaşmak için gençlerin karar alma sürecine dâhil edilmesi, onların sahip olduğu haklar konusunda bilinçlendirilmesi ve sosyal hayatın her alanına gençliğin etkili katılımının sağlanması hedeflenmektedir.

Bakanlık olarak gençlik hizmetleri bu doğrultuda değerlendirilerek beş yıllık plan döneminde gerçekleştirilecek amaç ve hedefler ifade edilmiş ve aşağıdaki stratejik hedefler doğrultusunda amaca ulaşılması planlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası

etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkililiklerini artırmaktır.

2.2. Proje ve Koordinasyon

Farklı genç gruplarının ihtiyaçları dikkate alınarak gençliğin kişisel ve sosyal gelişiminin desteklenmesi, gençlerin potansiyellerini gerçekleştirebilmelerine imkân sağlanması, gençlerin karar alma ve uygulama süreçleri ile sosyal hayatın her alanına etkili katılımlarının artırılması, yenilikçi fikirlerin hayata geçirilmesini hedefleyen projelerin uygulanması ve dış paydaşlar tarafından hazırlanan gençlik projelerinin desteklenmesi amaçlanmaktadır. Bunun yanı sıra iç ve dış paydaşlar arasında koordinasyon ve iş birliğinin sağlanması, Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'nin oluşturulmasına ilişkin hazırlık çalışmalarının yapılması ve uygulanmasının takip edilmesi hedeflenmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmaları değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmaları desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

2.3. Eğitim, Kültür ve Araştırma

Gençlerin eğitim hizmet ve imkânlarından azami derecede istifade etmeleri desteklenmekte, bilim, sanat ve kültür alanlarında gelişmelerini sağlayarak sosyal hayata etkili katılımları noktasında politikalar üretilmektedir.

Gençlere rehberlik etmenin, eğitim altyapılarının güçlendirilmesinin ve gençlerin kültürel alanda gelişimlerinin sağlanmasının en önemli araçlarından birisi olan yayın faaliyetleri yapılmaktadır.

Gençliğin sorunları, ilgileri, yönelimleri ve beklentilerine dair araştırmalar yapılmakta, yapılan araştırmalardan yararlanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 3.

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.



2.4. Spor Hizmetleri

Sporun günümüz dünyasında önemi giderek artmaktadır. Dilleri, dinleri ve ırkları ne olursa olsun insanları bir araya getiren ve dünya barışına katkı sağlayan yönüyle spor, evrensel bir faaliyettir. Giderek daha fazla yaygınlaşmakta olan sporun bu durumuna paralel olarak tüm ülkelerin spora yönelik maddi ve düşünsel yatırımları artmaktadır.

Sporun ekonomik ve sosyal faydası, toplum hayatı açısından büyük önem arz etmektedir. Ülkemizde spor kültürünün geliştirilmesi, sporun insanların günlük hayatlarının bir parçası hâline getirilmesi ve elit sporcuların yetiştirilmesi gerekmektedir.

Spor; ruhsal ve bedensel açıdan sağlıklı, mutlu, çalışkan, dinamik ve ahlaklı bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlaması açısından da ele alınmalıdır.

STRATEJİK AMAÇ 4.

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak; spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.

2.5. Dış İlişkiler

Bakanlığın uluslararası düzeyde görünürlüğünü ve etkililiğini artırmaya yönelik olarak uluslararası kurum ve kuruluşlarca gençlik alanında gerçekleştirilen faaliyet ve etkinliklere katılım sağlanmaktadır. Bununla birlikte, ülkemizle diğer ülkeler arasında yapılacak ikili, çok taraflı veya bölgesel anlaşmalar, gençlik değişim programları ile gençlik ve spor alanında protokoller hazırlanmakta ve bunların uygulanmasına katkıda bulunmaktadır.

Bakanlığın geliştireceği gençlik politikaları ülke gençliğinin yanı sıra yurt dışında yaşayan Türkiye kökenli gençlerimizi de kapsamaktadır. Bu nedenle yurt dışında yaşayan gençlerimizin kimlik bilincinin geliştirilmesi, yaşadıkları topluma uyum sağlamaları ve Türkiye ile bağlarının güçlenmesine destek olunmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 5.

Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.

2.6. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

- İnsan Kaynakları
- Bilgi İşlem
- Destek Hizmetleri
- Basın ve Halkla İlişkiler

Son 20 yılda dünyanın siyasal ve ekonomik yapısında hızlı bir değişim yaşanmaktadır. Bu değişim teknolojik ve ekonomik gelişmelerle birlikte 21'inci yüzyılda da hızlanarak devam etmektedir. Gençlik ve spor bu değişime en duyarlı alanların başında gelmektedir. Bu nedenle değişimi doğru yönetebilecek ve yalnız bugünü yöneten değil geleceği de öngörebilecek bir gençlik ve spor yönetiminin oluşturulması önem kazanmaktadır.

Bakanlığın insan kaynakları planlaması yapılırken hızlı değişim sürecinde ortaya çıkabilecek talepler ve çalışma alanları dikkate alınarak daha etkili bir teşkilat yapısının oluşturulması için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

Diğer taraftan bu değişim sürecinin ana eksenini oluşturan teknoloji alanında, bilgi güvenliğini de içeren bir altyapı oluşturulması, faaliyetlerde verimliliği ve etkililiği sağlayacak sistem tasarımları ile kullanıcıların var olan teknolojiyi kullanma becerileri büyük önem arz etmektedir.

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesinde göz önünde bulundurulması gereken diğer bir etken olan halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinin aynı zamanda Bakanlığın bilinirlik düzeyinin yükseltilmesindeki önemi açıktır.

Yenilikçi bir yaklaşımla Bakanlığın değişen koşullara uyum sağlaması, gençlik ve spor alanında öncü bir rol üstlenerek hizmet kalitesini ve verimliliğini artırması için kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

➤ İnsan Kaynakları

STRATEJİK AMAÇ 6.

Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeye ödül-tanım sistemini kurmak.



➤ Bilgi İşlem

STRATEJİK AMAÇ 7.

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

➤ Destek Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 8.

Çağdaş ve bilimsel gelişmeler ışığında, teknolojinin sunduğu tüm imkânları kullanarak Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlık ve ulaştırma hizmetleri vermek; Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıklarıyla koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.

➤ Basın ve Halkla İlişkiler

STRATEJİK AMAÇ 9.

Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlayarak bu faaliyetlerin belirlenen usul ve esaslara göre en iyi şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

2.7. Danışmanlık

➤ Hukuk

➤ Strateji Geliştirme

Bakanlığın faaliyet alanında daha etkili hizmet verebilmek amacıyla; sosyoekonomik standartları yükseltmek, yasal bir çerçeve sağlamak, eşitlik ve adaletin esas alındığı bir sistemin temelini oluşturmak için çalışmalar yapılması gerekmektedir.

Bakanlığın genç ve dinamik yönetim yapısından kaynaklanan daima daha iyi hizmet ve faaliyet sunma anlayışının gereği olarak sürekli değişim ve gelişimin varlığı kaçınılmaz bir gerçektir.

Danışmanlık faaliyetleri ile birimlerin kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesine destek verilmektedir. Bu çalışmalar varlıkların korunmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını, faaliyetlerin mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Hukuk

STRATEJİK AMAÇ 10.

Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.

Strateji Geliştirme

STRATEJİK AMAÇ 11.

Yönetim bilgi sistemi altyapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ 1.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.1

Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hale getirmek.

Performans Hedefi 1.1

Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hale getirmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 İncelenen Gençlik Merkezi ve Kampı sayısı	Sayı	50 / 30	50 / 30	50 / 30
2 Fiziki koşulları iyileştirilen Gençlik Merkezi ve Kampı sayısı	Sayı	60 / 12	60 / 12	60 / 12
3 Gençlik Merkezi ve Kamplarından yararlanan genç sayısı	Sayı	300.000/55.000	300.000/55.000	300.000/55.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hale getirmek.	900.000,00	20.000.000,00	20.900.000,00
Genel Toplam	900.000,00	20.000.000,00	20.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.1

Performans Hedefi 1.1

Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hale getirmek.

Faaliyet Adı

Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hale getirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
05	Cari Transferler	800.000,00
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		900.000,00
	Döner Sermaye	–
Bütçe Dışı Kaynaklar	Diğer Yurt İçi	20.000.000,00
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 1.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.2

Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e ulaştırmak.

Performans Hedefi 1.2

Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e ulaştırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 İnşa edilen Gençlik Merkezi sayısı	Sayı	22	60	70
2 Gerçekleştirilen Gençlik Kampı sayısı	Sayı	30	30	30
3 Kamplara katılan genç sayısı	Sayı	55.000	55.000	55.000
4 Gençlik Merkezi ve Kamplara katılan genç başına maliyet	Tutar	- / 788	- / 788	- / 788

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e ulaştırmak.	600.000,00	-	600.000,00
Genel Toplam	600.000,00	-	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.2

Performans Hedefi 1.2

Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e ulaştırmak.

Faaliyet Adı

Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e ulaştırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	600.000,00
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 1.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.3

Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.

Performans Hedefi 1.3

Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 İhtiyacı tespit edilen rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı sayısı	Sayı	60	50	40
2 İstihdam edilen personel sayısı	Sayı	–	–	–
3 Rekreasyon uzmanı başına düşen genç sayısı	Sayı	–	–	–
4 Psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı başına düşen genç sayısı	Sayı	–	–	–
5 Rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanlarından memnuniyet oranı	Oran	–	–	–
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			Toplam
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı		
1 Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.	950.000,00	2.000.000,00	2.950.000,00	
Genel Toplam	950.000,00	2.000.000,00	2.950.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.3

Performans Hedefi 1.3

Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.

Faaliyet Adı

Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	250.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	700.000,00
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		950.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	2.000.000,00
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.950.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 1.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.4

Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.

Performans Hedefi 1.4

Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Yurt içinde düzenlenen faaliyet sayısı	Sayı	5	7	9
2 Yurt dışında düzenlenen faaliyet sayısı	Sayı	4	6	7
3 Yurt içinde düzenlenen faaliyetlere katılımcı sayısı	Sayı	645	750	900
4 Yurt dışında düzenlenen faaliyetlere katılımcı sayısı	Sayı	300	450	600
5 Katılımcıların faaliyet başına birim maliyetleri	Tutar	–	–	–
6 İş birliği yapılan ülke sayısı	Sayı	23	28	32

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.	950.000,00	–	950.000,00
Genel Toplam	950.000,00	–	950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.4

Performans Hedefi 1.4

Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.

Faaliyet Adı

Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	950.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		950.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		950.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 1.5

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.5

Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.

Performans Hedefi 1.5

Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Düzenlenen eğitim sayısı	Sayı	20	25	31
2	Eğitime katılan genç sayısı	Sayı	1000	1250	1650
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.	1.250.000,00	–	1.250.000,00	
Genel Toplam		1.250.000,00	–	1.250.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.5

Performans Hedefi 1.5

Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.

Faaliyet Adı

Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	100.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 1.6

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.6

Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.

Performans Hedefi 1.6

Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Medyada yer alma sayısı	Sayı	100	180	300
2	Ulaşılan aile sayısı	Sayı	500.000	750.000	1.000.000
3	Bilinirlik yüzdesi	Oran	%70	%80	%90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.	250.000,00	500.000,00	750.000,00	
Genel Toplam		250.000,00	500.000,00	750.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.6

Performans Hedefi 1.6

Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.

Faaliyet Adı

Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	250.000,00
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	500.000,00
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 1.7

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.7

Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanıma sahip olmasını sağlamak.

Performans Hedefi 1.7

Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanıma sahip olmasını sağlamak.

*Gençlik Merkezleri / Gençlik Kampları

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Düzenlenen eğitim sayısı *	Sayı	3 / 5	5 / 7	7 / 9
2	Eğitilen lider sayısı *	Sayı	1000 / 800	1500 / 1200	2000 / 1600
3	Eğitilen personel sayısı	Sayı	200	220	238

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanıma sahip olmasını sağlamak.	600.000,00	–	600.000,00
Genel Toplam	600.000,00	–	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.7

Performans Hedefi 1.7

Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanıma sahip olmasını sağlamak.

Faaliyet Adı

Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanıma sahip olmasını sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	600.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 1.8

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.8

Dezavantajlı gençlerimizin Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarından faydalanma düzeyini %200 oranında artırmak.

Performans Hedefi 1.8

Dezavantajlı gençlerimizin Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarından faydalanma düzeyini %200 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Dezavantajlı gençlerin kullanımına uygun hâle getirilen kamp sayısı	Sayı	1	2	3
2 Dezavantajlı gençlerin kullanımına uygun hâle getirilen merkez sayısı	Sayı	25	50	100
3 Kamplardan yararlanan dezavantajlı genç sayısı	Sayı	250	500	1250
4 Merkezlerden yararlanan dezavantajlı genç sayısı	Tutar	1.000	2.000	4.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanımına sahip olmasını sağlamak.	750.000,00	–	750.000,00

Genel Toplam

750.000,00

–

750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.8

Performans Hedefi 1.8

Dezavantajlı gençlerimizin Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarından faydalanma düzeyini %200 oranında artırmak.

Faaliyet Adı

Dezavantajlı gençlerimizin Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarından faydalanma düzeyini %200 oranında artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 1.9

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.9

Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşım bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.

Performans Hedefi 1.9

Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşım bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İş birliği yapılan paydaş sayısı	Sayı	24	30	40
2	Yapılan faaliyet sayısı	Sayı	9	15	20
3	Ulaşılan genç sayısı	Sayı	55.000	85.000	110.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşım bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.	500.000,00	–	500.000,00	
Genel Toplam		500.000,00	–	500.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.9

Performans Hedefi 1.9

Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşım bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.

Faaliyet Adı

Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşım bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	400.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 1.10

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 1.

Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 1.10

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirmek.

Performans Hedefi 1.10

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Gençlik haftası katılımcı sayısı	Sayı	40.000	80.000	160.000
2	Düzenlenen faaliyet sayısı	Sayı	350	350	350
3	Faaliyetlerde görev alan personel sayısı	Sayı	300	300	300
4	Genç katılımcıların artış yüzdesi	Oran	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirmek.	3.000.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00
Genel Toplam	3.000.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 1.10

Performans Hedefi 1.10

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.000.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
	Döner Sermaye	-
Bütçe Dışı Kaynaklar	Diğer Yurt İçi	2.000.000,00
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 1 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
1		Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkin değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkinliklerini artırmaktır.						
	1	Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hale getirmek.	900.000,00	9	20.000.000,00	82	20.900.000,00	61
	2	Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e çıkartmak.	600.000,00	6	–	–	600.000,00	2
	3	Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.	950.000,00	10	2.000.000,00	8	2.950.000,00	9
	4	Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.	950.000,00	10	–	–	950.000,00	3

5	Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.	1.250.000,00	13	-	-	1.250.000,00	4
6	Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.	250.000,00	3	500.000,00	2	750.000,00	2
7	Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanıma sahip olmasını sağlamak.	600.000,00	6	-	-	600.000,00	2
8	Dezavantajlı gençlerimizin Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarından faydalanma düzeyini %200 oranında artırmak.	750.000,00	8	-	-	750.000,00	2
9	Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşım bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.	500.000,00	5	-	-	500.000,00	1
10	19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak, kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirmek.	3.000.000,00	30	2.000.000,00	8	5.000.000,00	14
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		9.750.000,00	100	24.500.000,00	100	34.250.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri		3.378.850,00	26	-	-	3.378.850,00	9
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM		13.128.850,00	100	24.500.000,00	-	37.628.850,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 1 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI			29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I.DÜZEY)			FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	1.650.000,00	64.350,00	–	1.714.350,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	150.000,00	36.500,00	–	186.500,00
	03	Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	4.850.000,00	1.448.000,00	–	6.298.000,00
	04	Faiz Giderleri	–	–	–	–
	05	Cari Transferler	2.350.000,00	1.180.000,00	–	3.530.000,00
	06	Sermaye Giderleri	750.000,00	650.000,00	–	1.400.000,00
	07	Sermaye Transferleri	–	–	–	–
	08	Borç Verme	–	–	–	–
	09	Yedek Ödenek	–	–	–	–
Bütçe Ödeneği Toplamı			9.750.000,00	3.378.850,00	–	13.128.850,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye		–	–	–	–
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		24.500.000,00	–	–	24.500.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		–	–	–	–
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı		24.500.000,00	–	–	24.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			34.250.000,00	3.378.850,00	–	37.628.850,00



PERFORMANS HEDEFİ 2.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.1

Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.

Performans Hedefi 2.1

Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Ulaşılan iç paydaş sayısı	Sayı	13	13	13
2	Ulaşılan dış paydaş sayısı	Sayı	3500	3500	3500
3	İş birliği yapılan iç paydaş sayısı	Sayı	13	13	13
4	İş birliği yapılan dış paydaş sayısı	Sayı	500	500	500

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.	900.000,00	–	900.000,00
Genel Toplam	900.000,00	–	900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.1

Performans Hedefi 2.1

Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.

Faaliyet Adı

Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	900.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 2.2

İDARE ADI

29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmaları değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmaları desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.2

Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14-29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.

Performans Hedefi 2.2

Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14-29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Tasarlanan proje sayısı	Sayı	15	15	15
2 Uygulamaya konulan proje sayısı	Sayı	12	12	12
3 Tasarlanan proje sayısının uygulamaya konulan proje sayısına oranı	Oran	80%	80%	80%
4 Tamamlanan proje sayısı	Sayı	8	8	8
5 Uygulamaya konulan proje sayısının tamamlanan proje sayısına oranı	Oran	67%	67%	67%
6 Proje ve çalışmalardan yararlanması beklenen genç sayısı	Sayı	1.503.000	1.503.000	1.503.000
7 Proje ve çalışmalardan yararlanan genç sayısı	Sayı	1.241.150	1.241.150	1.241.150
8 Proje ve çalışmalardan yararlanan genç sayısının yararlanması beklenen genç sayısına oranı	Oran	83%	83%	83%
9 Önceki proje ve çalışmalara katılan gençlerin gerçekleştirilmekte olan proje ve çalışmalara katılım oranı	Oran	-	-	-
10 Proje ve çalışmalardan yararlanan gençlerin kişi başı maliyeti	Tutar	25,83	25,83	25,83

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14-29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.	33.010.000,00	2.680.000,00	35.690.000,00
Genel Toplam	33.010.000,00	2.680.000,00	35.690.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.2

Performans Hedefi 2.2

Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14–29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.

Faaliyet Adı

Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14–29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	23.010.000,00
05	Cari Transferler	10.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		33.010.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	2.680.000,00
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.680.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.690.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 2.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.3

Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.

Performans Hedefi 2.3

Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Dış paydaşlar tarafından hazırlanan gençlik alanındaki proje ve çalışmalardan yararlanması beklenen genç sayısı	Sayı	200.000	200.000	200.000
2	Dış paydaşlar tarafından hazırlanan gençlik alanındaki proje ve çalışmalardan yararlanan genç sayısı	Sayı	150.000	150.000	150.000
3	Proje ve çalışmalardan yararlanan genç sayısının yararlanması beklenen genç sayısına oranı	Oran	75%	75%	75%
4	Paydaşlar tarafından desteklenmesi istenen proje sayısı	Sayı	3000	3000	3000
5	Desteklenen proje sayısı	Sayı	150	150	150
6	Tamamlanan proje sayısı	Sayı	75	75	75
7	Kabul edilen proje sayısının desteklenmesi istenen proje sayısına oranı	Oran	5%	5%	5%
8	Tamamlanan proje sayısının desteklenen proje sayısına oranı	Oran	50%	50%	50%
9	Dış paydaşlar tarafından talep edilen kaynak tutarı	Tutar	200.000.000	200.000.000	200.000.000
10	Projelere tahsis edilen kaynak tutarı	Tutar	32.245.000	32.245.000	32.245.000
11	Dış paydaşlar tarafından talep edilen kaynak tutarının tahsis edilen kaynak tutarına oranı	Oran	16%	16%	16%
12	Proje ve çalışmalardan yararlanan gençlerin kişi başı maliyeti	Tutar	214,97	214,97	214,97
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.		32.285.000,00	–	32.285.000,00
Genel Toplam			32.285.000,00	–	32.285.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.3

Performans Hedefi 2.3

Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.

Faaliyet Adı

Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00
05	Cari Transferler	12.245.000,00
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	20.000.000,00
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		32.285.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.285.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 2.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmaları desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.4

Gençlik ve spor alanında geliştirilen proje ve çalışmalarını değerlendirmek için standart belirlemek.

Performans Hedefi 2.4

Gençlik ve spor alanında geliştirilen proje ve çalışmalarını değerlendirmek için standart belirlemek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Proje ve çalışmaları değerlendirmek için geliştirilen standart sayısı	Sayı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje ve çalışmaları değerlendirmek için geliştirilen standart sayısı	100.000,00	–	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	–	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.4

Performans Hedefi 2.4

Gençlik ve spor alanında geliştirilen proje ve çalışmalarını değerlendirmek için standart belirlemek.

Faaliyet Adı

Gençlik ve spor alanında geliştirilen proje ve çalışmalarını değerlendirmek için standart belirlemek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 2.5

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.5

Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.

Performans Hedefi 2.5

Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Paydaşların talep öneri ve şikayetlerini iletebilecekleri iletişim kanallarının sayısı	Sayı	5	5	5
2	Paydaşlardan alınan talep, öneri ve şikayet sayısı	Sayı	1000	1000	1000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.	700.000,00	–	700.000,00
Genel Toplam		700.000,00	–	700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.5

Performans Hedefi 2.5

Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.

Faaliyet Adı

Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	700.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 2.6

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.6

Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmaları yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.

Performans Hedefi 2.6

Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmaları yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Takip edilen paydaş sayısı	Sayı	50	50	50
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmaları yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.		900.000,00	–	900.000,00
Genel Toplam			900.000,00	–	900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.6

Performans Hedefi 2.6

Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmalar yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.

Faaliyet Adı

Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmalar yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	900.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 2.7

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletme; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.7

Plan dönemi sonuna kadar birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Performans Hedefi 2.7

Plan dönemi sonuna kadar birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Projelerle ilgili hazırlanan kamu spotu sayısı	Sayı	1	1	1
2 Projelerle ilgili gençlere gönderilen kısa mesaj ve e-posta sayısı	Sayı	200.000	220.000	250.000
3 Projelerle ilgili yapılan tanıtımda kullanılan broşür, kitapçık ve diğer materyal sayısı	Sayı	1.000.000	1.100.000	1.250.000
4 Desteklenen projelerdeki gerçekleştirilen görünürlük faaliyetlerinin sayısı	Sayı	750	800	850
5 Bilinirlik düzeyini ölçmek için yapılan toplam çalışma sayısı	Sayı	–	–	–

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Plan dönemi sonuna kadar birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	500.000,00	–	500.000,00
Genel Toplam	500.000,00	–	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.7

Performans Hedefi 2.7

Plan dönemi sonuna kadar birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Faaliyet Adı

Plan dönemi sonuna kadar birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 2.8

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmalarını yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.8

Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.

Performans Hedefi 2.8

Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İş birliği yapılması planlanan kurum sayısı	Sayı	300	300	300
2	İş birliği yapılan kurum sayısı	Sayı	250	250	250
3	Birlikte yürütülmesi planlanan proje sayısı	Sayı	4	4	4
4	Birlikte yürütülen proje sayısı	Sayı	2	2	2
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.		1.000.000,00	–	1.000.000,00
Genel Toplam			1.000.000,00	–	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.8

Performans Hedefi 2.8

Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.

Faaliyet Adı

Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.000.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 2.9

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmaları desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmalarını yaparak uygulanmasını takip etmek.

Stratejik Hedef 2.9

Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.

Performans Hedefi 2.9

Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Verilen eğitim sayısı	Sayı	1	1	1
2 Eğitim verilen personel sayısı	Sayı	20	30	40
3 Personeline eğitim verilen Sivil Toplum Kuruluşu sayısı	Sayı	10	12	14
4 Eğitim verilen Sivil Toplum Kuruluşu personeli sayısı	Sayı	100	120	140

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.	500.000,00	–	500.000,00

Genel Toplam

500.000,00

–

500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2.9

Performans Hedefi 2.9

Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.

Faaliyet Adı

Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	450.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	–
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 2 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
2		Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesi'yle ilgili hazırlık çalışmalarını yaparak uygulanmasını takip etmek.						
	1	Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak, plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.	900.000,00	1	–	–	900.000,00	1
	2	Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14–29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.	33.010.000,00	48	2.680.000,00	100	35.690.000,00	49
	3	Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.	32.285.000,00	46	–	–	32.285.000,00	45
	4	Gençlik ve spor alanında geliştirilen proje ve çalışmalarını değerlendirmek için standart belirlemek.	100.000,00	0	–	–	100.000,00	0
	5	Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.	700.000,00	1	–	–	700.000,00	1

6	Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmaları yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.	900.000,00	1	-	-	900.000,00	1
7	Plan dönemi sonuna kadar, birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	500.000,00	1	-	-	500.000,00	1
8	Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.	1.000.000,00	1	-	-	1.000.000,00	1
9	Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.	500.000,00	1	-	-	500.000,00	1
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		69.895.000,00	100	2.680.000,00	100	72.575.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri		2.472.600,00	3	-	-	2.472.600,00	3
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM		72.367.600,00	100	2.680.000,00	-	75.047.600,00	100



GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 2 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)		FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	450.000,00	1.326.100,00	-	1.776.100,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00	146.500,00	-	196.500,00
	03 Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	27.150.000,00	400.000,00	-	27.550.000,00
	04 Faiz Giderleri	-	-	-	-
	05 Cari Transferler	22.245.000,00	-	-	22.245.000,00
	06 Sermaye Giderleri	-	600.000,00	-	600.000,00
	07 Sermaye Transferleri	20.000.000,00	-	-	20.000.000,00
	08 Borç Verme	-	-	-	-
	09 Yedek Ödenek	-	-	-	-
Bütçe Ödeneği Toplamı		69.895.000,00	2.472.600,00	-	72.367.600,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	2.680.000,00	-	-	2.680.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar	-	-	-	-
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı	2.680.000,00	-	-	2.680.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		72.575.000,00	2.472.600,00	-	75.047.600,00



PERFORMANS HEDEFİ 3.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 3

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, Gençlik Afet Yardım ve Rehabilitasyon, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programlarını düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.

Performans Hedefi 3.1

Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, Gençlik Afet Yardım ve Rehabilitasyon, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programlarını düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Eğitim çeşitliliği sayısı	Sayı	9	10	11
2 Eğitimlere katılan genç sayısı	Sayı	8911	9000	9100
3 Eğitici ve personel sayısı	Sayı	918	918	918
4 Eğitime katılanların memnuniyet düzeyi	Oran	90%	93%	95%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, Gençlik Afet Yardım ve Rehabilitasyon, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programlarını düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.	800.000,00	7.000.000,00	7.800.000,00
Genel Toplam	800.000,00	7.000.000,00	7.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3.1

Performans Hedefi 3.1

Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, Gençlik Afet Yardım ve Rehabilitasyon, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programlarını düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.

Faaliyet Adı

Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, Gençlik Afet Yardım ve Rehabilitasyon, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programlarını düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Eğitim Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	800.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	7.000.000,00
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 3.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 3

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.

Stratejik Hedef 3.2

Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.

Performans Hedefi 3.2

Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İnceleme, araştırma ve yayın sayısı	Sayı	80	90	95
2	Desteklenen inceleme, araştırma ve yayın sayısı	Sayı	5	7	10
3	Yapılan yayın sayısının gençlik alanında yapılan yayın sayısına oranı	Oran	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.	600.000,00	1.000.000,00	1.600.000,00
Genel Toplam	600.000,00	1.000.000,00	1.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3.2

Performans Hedefi 3.2

Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.

Faaliyet Adı

Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Eğitim Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	600.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	1.000.000,00
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 3.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 3

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.

Stratejik Hedef 3.3

Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.

Performans Hedefi 3.3

Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Yurt içinde ve yurt dışında yapılan bilim, kültür ve sanat faaliyeti sayısı	Sayı	1	1	1
2 Yurt içinde ve yurt dışında desteklenen bilim, kültür ve sanat faaliyeti sayısı	Sayı	1	1	1
3 Düzenlenen faaliyetlerin katılımcı başına maliyeti	Tutar	2.175	2.175	2.175
4 Faaliyetlere katılanların memnuniyet düzeyi	Oran	85%	85%	85%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.	500.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00

Genel Toplam

500.000,00

3.500.000,00

4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3.3

Performans Hedefi 3.3

Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.

Faaliyet Adı

Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Eğitim Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	3.500.000,00
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 3.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 3

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.

Stratejik Hedef 3.4

Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezi kurmak.

Performans Hedefi 3.4

Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezi kurmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Araştırma merkezinin varlığı	Sayı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezi kurmak.	40.000,00	–	40.000,00
Genel Toplam		40.000,00	–	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3.4

Performans Hedefi 3.4

Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezi kurmak.

Faaliyet Adı

Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezi kurmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Eğitim Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 3.5

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 3

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.

Stratejik Hedef 3.5

Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.

Performans Hedefi 3.5

Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Yapılan araştırma sayısı	Sayı	12	14	15
2	Desteklenen araştırma sayısı	Sayı	2	–	–
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.	500.000,00	–	500.000,00	
Genel Toplam		500.000,00	–	500.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3.5

Performans Hedefi 3.5

Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.

Faaliyet Adı

Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Eğitim Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 3.6

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 3

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.

Stratejik Hedef 3.6

Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu'yla ortaklaşa çalışmalar yapmak.

Performans Hedefi 3.6

Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu'yla ortaklaşa çalışmalar yapmak.

2013 Yılında bu hedefe ilişkin bir faaliyet öngörülmemiştir.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Ortak çalışmaların sayısı	Sayı	–	3	7
2 Gençlik İhtisas Kütüphanesi ve e-kütüphanede bulunan kitap sayısı	Sayı	–	1000	5000
3 Müze ve Sergi Salonlarının sayısı	Sayı	–	1	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu'yla ortaklaşa çalışmalar yapmak.	–	–	–
Genel Toplam	–	–	–

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3.6

Performans Hedefi 3.6

Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu'yla ortaklaşa çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı

Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu'yla ortaklaşa çalışmalar yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Eğitim Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

2013 Yılında bu hedefe ilişkin bir faaliyet öngörülmemiştir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		-
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		-

PERFORMANS HEDEFİ 3.7

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 3

Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.

Stratejik Hedef 3.7

Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.

Performans Hedefi 3.7

Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Yapılan yarışma sayısı	Sayı	2	2	2
2 Verilen ödül adedi	Sayı	496	496	496
3 Yarışmaya katılanların memnuniyet oranı	Oran	85%	87%	90%
4 Yarışmaların birim maliyeti	Tutar	15.670	16.000	16.500

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.	700.000,00	–	700.000,00
Genel Toplam	700.000,00	–	700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 3.7

Performans Hedefi 3.7

Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.

Faaliyet Adı

Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Eğitim Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	700.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 3 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
3		Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.						
	1	Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar; Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, GARD, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programları düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.	800.000,00	26	7.000.000,00	61	7.800.000,00	54
	2	Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.	600.000,00	19	1.000.000,00	9	1.600.000,00	11
	3	Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.	500.000,00	16	3.500.000,00	30	4.000.000,00	27
	4	Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezini kurmak.	40.000,00	1	–	–	40.000,00	0

5	Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.	500.000,00	16	-	-	500.000,00	3
6	Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve TÜBİTAK ile ortaklaşa çalışmalar yapmak.	-	-	-	-	-	-
7	Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.	700.000,00	22	-	-	700.000,00	5
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		3.140.000,00	100	11.500.000,00	100	14.640.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri		3.481.000,00	53	-	-	3.481.000,00	19
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM		6.621.000,00	100	11.500.000,00	-	18.121.000,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 3 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)		FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	-	1.557.200,00	-	1.557.200,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	-	174.800,00	-	174.800,00
	03 Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	3.140.000,00	1.749.000,00	-	4.889.000,00
	04 Faiz Giderleri	-	-	-	-
	05 Cari Transferler	-	-	-	-
	06 Sermaye Giderleri	-	-	-	-
	07 Sermaye Transferleri	-	-	-	-
	08 Borç Verme	-	-	-	-
	09 Yedek Ödenek	-	-	-	-
Bütçe Ödeneği Toplamı		3.140.000,00	3.481.000,00	-	6.621.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	11.500.000,00	-	-	11.500.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar	-	-	-	-
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı	11.500.000,00	-	-	11.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.640.000,00	3.481.000,00	-	18.121.000,00





PERFORMANS HEDEFİ 4.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 4

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak; spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.

Stratejik Hedef 4.1

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.

Performans Hedefi 4.1

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Teşvik edici faaliyet sayısı	Sayı	40	70	100
2	Teşvik edici faaliyetlere katılımcı sayısı	Sayı	24.000	42.000	60.000
3	Katılımcıların memnuniyet düzeyi	Oran	85%	87%	88%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.	50.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00
Genel Toplam		50.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 4.1

Performans Hedefi 4.1

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.

Faaliyet Adı

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	1.000.000,00
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.050.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 4.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 4

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak; spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.

Stratejik Hedef 4.2

Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.

Performans Hedefi 4.2

Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Yurt içi ve yurt dışı sportif faaliyetlerin sayısı	Sayı	1100	1100	1100
2	Mevzuata uygun olarak düzenlenen sportif faaliyetlerin sayısı	Sayı	1000	1000	1000
3	Mevzuata uygun olan organizasyonların toplam organizasyonlara oranı	Oran	90%	90%	90%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.	55.000,00	–	55.000,00
Genel Toplam		55.000,00	–	55.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 4.2

Performans Hedefi 4.2

Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.

Faaliyet Adı

Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	55.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		55.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 4.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 4

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak; spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.

Stratejik Hedef 4.3

Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek.

Performans Hedefi 4.3

Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Sağlık hizmeti sunan birim sayısı	Sayı	1	1	1
2 Sağlık hizmetlerinden yararlanan sporcu sayısı	Sayı	5000	5500	6000
3 Sağlık hizmetlerinden yararlanan sporcuların memnuniyet düzeyi	Oran	80%	80%	80%
4 Sporcu başına düşen sağlık hizmeti maliyeti	Tutar	1.200	1.200	1.200

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek.	50.000,00	–	50.000,00
Genel Toplam	50.000,00	–	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 4.3

Performans Hedefi 4.3

Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek

Faaliyet Adı

Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 4.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 4

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak; spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.

Stratejik Hedef 4.4

Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek.

Performans Hedefi 4.4

Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Bu konuda yapılan çalışmaların sayısı	Sayı	12	14	16
2	Takip edilen çalışmaların sayısı	Sayı	74	84	92
3	Takip edilen çalışmaların yapılan çalışmaların tamamına oranı	Oran	70%	75%	80%
4	Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların artış oranı	Oran	30%	32%	35%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek.	60.000,00	–	60.000,00
Genel Toplam	60.000,00	–	60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 4.4

Performans Hedefi 4.4

Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek

Faaliyet Adı

Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	60.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 4.5

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 4

Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak; spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.

Stratejik Hedef 4.5

Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.

Performans Hedefi 4.5

Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Geliştirilen program sayısı	Sayı	3	4	5

2 Geliştirilen programların birim maliyeti	Tutar	15.000	15.000	15.000
--	-------	--------	--------	--------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.	45.000,00	–	45.000,00
Genel Toplam	45.000,00	–	45.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 4.5

Performans Hedefi 4.5

Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.

Faaliyet Adı

Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	45.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 4 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
4		Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak, spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.						
	1	Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.	50.000,00	19	1.000.000,00	100	1.050.000,00	83
	2	Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.	55.000,00	21	–	–	55.000,00	4
	3	Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek.	50.000,00	19	–	–	50.000,00	4
	4	Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek.	60.000,00	24	–	–	60.000,00	5
	5	Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.	45.000,00	17	–	–	45.000,00	4
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			260.000,00	100	1.000.000,00	100	1.260.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri			763.200,00	75	–	–	763.200,00	38
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			–	–	–	–	–	–
GENEL TOPLAM			1.023.200,00	100	1.000.000,00	–	2.023.200,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 4 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI			29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)			FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	–	662.100,00	–	662.100,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	–	76.100,00	–	76.100,00
	03	Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	260.000,00	25.000,00	–	285.000,00
	04	Faiz Giderleri	–	–	–	–
	05	Cari Transferler	–	–	–	–
	06	Sermaye Giderleri	–	–	–	–
	07	Sermaye Transferleri	–	–	–	–
	08	Borç Verme	–	–	–	–
	09	Yedek Ödenek	–	–	–	–
Bütçe Ödeneği Toplamı			260.000,00	763.200,00	–	1.023.200,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye		–	–	–	–
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		1.000.000,00	–	–	1.000.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		–	–	–	–
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı		1.000.000,00	–	–	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.260.000,00	763.200,00	–	2.023.200,00





PERFORMANS HEDEFİ 5.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 5

Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.

Stratejik Hedef 5.1

Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.

Performans Hedefi 5.1

Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Ülkelerin özel günlerine katılım sayısı	Sayı	5	6	7
2 Özel günlere ve güncel olaylara ilişkin olarak gönderilen tebrik, taziye ve davet kartı sayısı	Sayı	80	80	80
3 Gençlik ve spor alanında iş birliği kapsamında gerçekleştirilen ziyaret sayısı	Sayı	10	12	15
4 Gençlik ve spor alanında diğer ülkelerle imzalanan anlaşma ve protokol sayısı	Sayı	9	5	3
5 Gençlik ve spor alanında uluslararası kuruluşlarla imzalanan anlaşma ve protokol sayısı	Sayı	–	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.	90.000,00	–	90.000,00
Genel Toplam	90.000,00	–	90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 5.1

Performans Hedefi 5.1

Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.

Faaliyet Adı

Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	90.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 5.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 5

Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.

Stratejik Hedef 5.2

Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.

Performans Hedefi 5.2

Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Katılım sağlanan uluslararası seminer, çalıştay, konferans, sergi ve toplantı sayısı	Sayı	10	12	15
2	Katılım sağlanan uluslararası eğitim programı ve benzeri faaliyet sayısı	Sayı	5	7	9
3	Destek olunan uluslararası seminer, çalıştay, konferans, sergi ve toplantı sayısı	Sayı	5	7	9
4	Yurt dışındaki ve yurt içindeki paydaşlarla ortaklaşa düzenlenecek uluslararası seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı ve benzeri faaliyet sayısı	Sayı	3	3	4
5	Yurt dışındaki ve yurt içindeki paydaşlarla ortaklaşa yürütülen proje sayısı	Sayı	7	9	11
6	Organizasyona katılanların kişi başına birim maliyeti	Tutar	2.000	2.100	2.200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.		90.000,00	4.000.000,00	4.090.000,00
Genel Toplam			90.000,00	4.000.000,00	4.090.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 5.2

Performans Hedefi 5.2

Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.

Faaliyet Adı

Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	90.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	4.000.000,00
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.090.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 5.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 5

Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.

Stratejik Hedef 5.3

Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.

Performans Hedefi 5.3

Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Uluslararası kuruluşların toplantılarına aktif katılım sayısı	Sayı	5	6	8
2 Gençlik ve spor alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlarla düzenlenen ve ortaklaşa yürütülen uluslararası seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı ve diğer faaliyetlerin sayısı	Sayı	1	2	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.	100.000,00	-	100.000,00
Genel Toplam	100.000,00	-	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 5.3

Performans Hedefi 5.3

Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.

Faaliyet Adı

Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 5.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 5

Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.

Stratejik Hedef 5.4

Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.

Performans Hedefi 5.4

Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Kültürler arası diyalogu ve anlayışı artırmak amacıyla hazırlanan, gerçekleştirilen ve destek olunan proje sayısı	Sayı	7	12	15

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.	90.000,00	6.000.000,00	6.090.000,00
Genel Toplam	90.000,00	6.000.000,00	6.090.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 5.4

Performans Hedefi 5.4

Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.

Faaliyet Adı

Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	90.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	6.000.000,00
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.090.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 5.5

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 5

Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.

Stratejik Hedef 5.5

Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.

Performans Hedefi 5.5

Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Plan müddetince çevrilen kitap, dergi, rapor, makale ve haber sayısı	Sayı	500 (2500 syf.)	500 (2500 syf.)	500 (2500 syf.)
2	Süreçte çalışan personel sayısı	Sayı	4	4	4

3	Çevrilen eserlerden yararlanma oranı	Oran	100%	100%	100%
---	--------------------------------------	------	------	------	------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam

1	Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.	65.000,00	–	65.000,00
---	---	-----------	---	-----------

Genel Toplam

65.000,00

–

65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 5.5

Performans Hedefi 5.5

Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.

Faaliyet Adı

Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	60.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 5 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
5		Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.						
	1	Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.	90.000,00	21	–	–	90.000,00	1
	2	Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.	90.000,00	21	4.000.000,00	40	4.090.000,00	39
	3	Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.	100.000,00	22	–	–	100.000,00	1
	4	Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.	90.000,00	21	6.000.000,00	60	6.090.000,00	58

5	Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.	65.000,00	15	-	-	65.000,00	1
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		435.000,00	100	10.000.000,00	100	10.435.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri		1.133.250,00	72	-	-	1.133.250,00	10
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM		1.568.250,00	100	10.000.000,00	-	11.568.250,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 5 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I.DÜZEY)		FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	60.000,00	644.550,00	–	704.550,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00	74.700,00	–	79.700,00
	03 Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	370.000,00	414.000,00	–	784.000,00
	04 Faiz Giderleri	–	–	–	–
	05 Cari Transferler	–	–	–	–
	06 Sermaye Giderleri	–	–	–	–
	07 Sermaye Transferleri	–	–	–	–
	08 Borç Verme	–	–	–	–
	09 Yedek Ödenek	–	–	–	–
Bütçe Ödeneği Toplamı		435.000,00	1.133.250,00	–	1.568.250,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–	–	–	–
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	10.000.000,00	–	–	10.000.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar	–	–	–	–
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı	10.000.000,00	–	–	10.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.435.000,00	1.133.250,00	–	11.568.250,00



PERFORMANS HEDEFİ 6.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 6

Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeyle ödül-tanım sistemini kurmak.

Stratejik Hedef 6.1

Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.

Performans Hedefi 6.1

Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Hizmet içi eğitim sayısı	Sayı	7	6	6
2	Hizmet içi eğitime katılanların sayısı	Sayı	450	500	600
3	Hizmet içi eğitime katılanların personel sayısına oranı	Oran	%75	%71	%78
4	Birimlerce talep edilen hizmet içi eğitim sayısı	Sayı	1	2	1
5	Birimlerce talep edilen hizmet içi eğitimlerin gerçekleşme oranı	Oran	%100	%100	%100
6	Personel başına düşen hizmet içi eğitim saati	Sayı	1,33	0,71	0,75
7	Personel başına düşen eğitim saat maliyeti	Tutar	50,00	57,14	62,50
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.		40.000,00	–	40.000,00
Genel Toplam			40.000,00	–	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 6.1

Performans Hedefi 6.1

Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.

Faaliyet Adı

Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Personel Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 6.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 6

Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeyle ödül-tanıma sistemini kurmak.

Stratejik Hedef 6.2

Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.

Performans Hedefi 6.2

Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Desteklenen eğitim, seminer ve sertifika programı sayısı	Sayı	2	2	2
2	Desteklenen eğitim, seminer ve sertifika programına katılanların sayısı	Sayı	6	12	15
3	Katılımcı başına düşen eğitim maliyeti	Tutar	60.000	62.000	64.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.	60.000,00	–	60.000,00	
Genel Toplam		60.000,00	–	60.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 6.2

Performans Hedefi 6.2

Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.

Faaliyet Adı

Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Personel Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	60.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 6.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 6

Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeye ödül-tanıma sistemini kurmak.

Stratejik Hedef 6.3

Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.

Performans Hedefi 6.3

Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Görevde yükselme mevzuatının varlığı	Sayı	1	1	1
2	Açılan görevde yükselme sınavı sayısı	Sayı	1	–	1
3	Görevde yükselme sistemiyle atanan personel sayısı	Sayı	15	–	10
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.		15.000,00	–	15.000,00
Genel Toplam			15.000,00	–	15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 6.3

Performans Hedefi 6.3

Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.

Faaliyet Adı

Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Personel Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 6.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 6

Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirme ödül-tanım sistemini kurmak.

Stratejik Hedef 6.4

Performans değerlendirme ve ödül-tanım sistemini kurmak.

Performans Hedefi 6.4

Performans değerlendirme ve ödül-tanım sistemini kurmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Ödüle aday gösterilen personel sayısı	Sayı	25	30	35
2	Ödül verilen personel sayısı	Sayı	20	25	30
3	Ödüllendirilen personelin aday gösterilen personele oranı	Oran	80%	83%	86%
4	Ödül alan personelin tüm personele oranı	Oran	3%	4%	4%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Performans değerlendirme ve ödül-tanım sistemini kurmak.	20.000,00	–	20.000,00
Genel Toplam	20.000,00	–	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 6.4

Performans Hedefi 6.4

Performans değerlendirme ve ödül-tanıma sistemini kurmak.

Faaliyet Adı

Performans değerlendirme ve ödül-tanıma sistemini kurmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Personel Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	20.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 6.5

İDARE ADI

29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 6

Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeyle ödül-tanıma sistemini kurmak.

Stratejik Hedef 6.5

Bakanlık personelinin özlük haklarını, sosyal ve kültürel imkânlarını iyileştirerek çalışanların iş doyumu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.

Performans Hedefi 6.5

Bakanlık personelinin özlük haklarını, sosyal ve kültürel imkânlarını iyileştirerek çalışanların iş doyumu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Çalışan memnuniyet düzeyi	Oran	85%	90%	95%
2 Düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	5	7	10
3 Sosyal ve kültürel imkânlardan yararlanan personel sayısı	Sayı	300	400	600

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlık personelinin özlük haklarını, sosyal ve kültürel imkânlarını iyileştirerek çalışanların iş doyumu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.	40.000,00	–	40.000,00
Genel Toplam	40.000,00	–	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 6.5

Performans Hedefi 6.5

Bakanlık personelinin özlük haklarını, sosyal ve kültürel imkânlarını iyileştirerek çalışanların iş doyumu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.

Faaliyet Adı

Bakanlık personelinin özlük haklarını, sosyal ve kültürel imkânlarını iyileştirerek çalışanların iş doyumu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Personel Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 6 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
6		Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeyle ödül-tanıtma sistemini kurmak.						
	1	Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek, eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.	40.000,00	23	–	–	40.000,00	23
	2	Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.	60.000,00	34	–	–	60.000,00	34
	3	Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.	15.000,00	9	–	–	15.000,00	9
	4	Performans değerlendirme ve ödül-tanıtma sistemini kurmak.	20.000,00	11	–	–	20.000,00	11
	5	Bakanlık personelinin özlük haklarını ve sosyal, kültürel imkanlarını da iyileştirerek, çalışanların iş doyumu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.	40.000,00	23	–	–	40.000,00	23
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			175.000,00	100	–	–	175.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri			1.387.950,00	89	–	–	1.387.950,00	89
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			–	–	–	–	–	–
GENEL TOPLAM			1.562.950,00	100	–	–	1.562.950,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 6 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI			29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)			FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	-	936.250,00	-	936.250,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	-	126.700,00	-	126.700,00
	03	Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	175.000,00	325.000,00	-	500.000,00
	04	Faiz Giderleri	-	-	-	-
	05	Cari Transferler	-	-	-	-
	06	Sermaye Giderleri	-	-	-	-
	07	Sermaye Transferleri	-	-	-	-
	08	Borç Verme	-	-	-	-
	09	Yedek Ödenek	-	-	-	-
Bütçe Ödeneği Toplamı			175.000,00	1.387.950,00	-	1.562.950,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye		-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		-	-	-	-
	Yurt Dışı Kaynaklar		-	-	-	-
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı		-	-	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı			175.000,00	1.387.950,00	-	1.562.950,00





PERFORMANS HEDEFİ 7.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.1

Tüm ağın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.

Performans Hedefi 7.1

Tüm ağın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Yapılan analizlerin sayısı	Sayı	4	4	4
2 Ağ hızındaki artış miktarı	Oran	100%	100%	100%
3 Tespit edilen ağ trafiğini bozucu nedenlerin önlenme/çözülme oranı	Oran	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tüm ağın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.	200.000,00	–	200.000,00
Genel Toplam	200.000,00	–	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.1

Performans Hedefi 7.1	Tüm ağın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.	
Faaliyet Adı	Tüm ağın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
Ekonomik Kod		Ödenek
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	200.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.2

Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliği yapıp gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.

Performans Hedefi 7.2

Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliği yapıp gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Karşılaşılan tehdit sayısı	Sayı	100.000	100.000	100.000
2	Karşılaşılan saldırı sayısı	Sayı	5000	5000	5000
3	Başarılı müdahalelerin toplam müdahalelere oranı	Oran	100%	100%	100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliği yappı gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.	1.000.000,00	–	1.000.000,00	
Genel Toplam		1.000.000,00	–	1.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.2

Performans Hedefi 7.2

Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliği yapısı gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.

Faaliyet Adı

Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliği yapısı gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	900.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.3

Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.

Performans Hedefi 7.3

Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Fiziksel kontrollerin sayısı	Sayı	12	12	12
2	Yapılan iyileştirme çalışmalarının sayısı	Sayı	6	6	6
3	Önlenen sorun sayısı	Sayı	40	40	40
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.		100.000,00	–	100.000,00
Genel Toplam			100.000,00	–	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.3

Performans Hedefi 7.3

Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.

Faaliyet Adı

Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterli düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.4

İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.

Performans Hedefi 7.4

İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Eğitim verilen personel sayısı	Sayı	100	100	100
2	Farklı bilinçlendirme faaliyetlerinin sayısı	Sayı	4	4	4
3	Eğitime katılan personelin sistemi etkili kullanma oranı	Oran	85%	87%	90%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.	100.000,00	–	100.000,00	
Genel Toplam		100.000,00	–	100.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.4

Performans Hedefi 7.4

İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.

Faaliyet Adı

İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	100.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.5

İdare Adı

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.5

Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.

Performans Hedefi 7.5

Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Web sayfasının aylık güncellenme sayısı	Sayı	50.000	50.000	50.000
2	Memnuniyet anketine katılanların sayısı	Sayı	45.000	45.000	45.000
3	Web sayfası memnuniyet düzeyi	Oran	80%	80%	80%
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.		70.000,00	–	70.000,00
Genel Toplam			70.000,00	–	70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.5

Performans Hedefi 7.5

Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.

Faaliyet Adı

Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	65.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 7.6

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.6

Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.

Performans Hedefi 7.6

Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Bilişim politikasının varlığı	Sayı	1	1	1
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.		65.000,00	–	65.000,00
Genel Toplam			65.000,00	–	65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.6

Performans Hedefi 7.6		Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.
Faaliyet Adı		Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	60.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	–
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.7

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterli düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.7

Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi ve elektronik imza uygulamasına geçmek.

Performans Hedefi 7.7

Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi ve elektronik imza uygulamasına geçmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi'nin varlığı	Sayı	1	1	1
2	Baskı alınan kâğıt sayısındaki düşme yüzdesi	Oran	50%	60%	70%
3	Verilen eğitim sayısı	Sayı	37	37	37
4	Elektronik imza kullanım sayısı	Sayı	312	412	512
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi ve elektronik imza uygulamasına geçmek.		120.000,00	–	120.000,00
Genel Toplam			120.000,00	–	120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.7

Performans Hedefi 7.7

Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi ve elektronik imza uygulamasına geçmek.

Faaliyet Adı

Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi ve elektronik imza uygulamasına geçmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	–
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	120.000,00
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.8

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.8

IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.

Performans Hedefi 7.8

IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Kullanılan kamera sayısı	Sayı	150	150	150

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.	50.000,00	–	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	–	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.8

Performans Hedefi 7.8	IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.	
Faaliyet Adı	IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	–
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.9

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.9

Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.

Performans Hedefi 7.9

Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Kullanılan IP TV sayısı	Sayı	25	25	25
2	Yayında olan program sayısı	Sayı	80	90	100
3	İzleyicilerin memnuniyet düzeyi	Oran	70%	75%	80%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.	100.000,00	–	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	–	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.9

Performans Hedefi 7.9	Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.	
Faaliyet Adı	Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.10

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.10

Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.

Performans Hedefi 7.10

Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Geliştirilen uygulama sayısı	Sayı	6	6	6
2	Geliştirilen uygulamaların indirilme sayısı	Sayı	5000	7000	9000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.	50.000,00	–	50.000,00	
Genel Toplam		50.000,00	–	50.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.10

Performans Hedefi 7.10

Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.

Faaliyet Adı

Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.11

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.11

Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.

Performans Hedefi 7.11

Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Radyo istasyonunun varlığı	Sayı	1	1	1
2	Gerçekleştirilen radyo programlarının sayısı	Sayı	10	10	10
3	Radyonun dinlenme düzeyi	Oran	1%	1%	1%
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.		150.000,00	–	150.000,00
Genel Toplam			150.000,00	–	150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.11

Performans Hedefi 7.11

Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.

Faaliyet Adı

Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.12

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.12

Arıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.

Performans Hedefi 7.12

Arıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Arıza kayıt sayısı	Sayı	10.000	10.000	10.000
2 Arızaya müdahale süresi	Saat	1	1	1
3 Şikâyet sayısındaki azalma oranı	Oran	50%	70%	80%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Arıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.	50.000,00	–	50.000,00
Genel Toplam	50.000,00	–	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.12

Performans Hedefi 7.12

Arıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.

Faaliyet Adı

Arıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00



PERFORMANS HEDEFİ 7.13

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.13

Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan Sivil Toplum Kuruluşu, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.

Performans Hedefi 7.13

Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan Sivil Toplum Kuruluşu, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Veri tabanında kayıtlı genç sayısı	Sayı	1.900.000	1.900.000	1.900.000
2	Kayıtlı personel sayısı	Sayı	108.000	108.000	108.000
3	Kayıtlı Sivil Toplum Kuruluşu ve gençlik çalışanı sayısı	Sayı	10.061	10.061	10.061
4	Veri tabanında kayıtlı basın iletişim bilgilerinin sayısı	Sayı	65.000	65.000	65.000
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan Sivil Toplum Kuruluşu, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.		30.000,00	–	30.000,00
Genel Toplam			30.000,00	–	30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.13

Performans Hedefi 7.13

Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan Sivil Toplum Kuruluşu, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.

Faaliyet Adı

Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan Sivil Toplum Kuruluşu, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.14

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.14

Sosyal medyanın her alanında Bakanlığı temsil etmek.

Performans Hedefi 7.14

Sosyal medyanın her alanında Bakanlığı temsil etmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Açılan sosyal medya hesaplarının sayısı	Sayı	250	260	270
2	İçeriğin takip ve paylaşım sayıları	Sayı	2.000.000	2.100.000	2.200.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal medyanın her alanında Bakanlığı temsil etmek.	200.000,00	–	200.000,00
Genel Toplam	200.000,00	–	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.14

Performans Hedefi 7.14

Sosyal medyanın her alanında Bakanlık temsil etmek

Faaliyet Adı

Sosyal medyanın her alanında Bakanlık temsil etmek

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	180.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 7.15

İDARE ADI

29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek; bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek; Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak; hizmetlerle ilgili kaydedilen, korunan veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.

Stratejik Hedef 7.15

Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek.

Performans Hedefi 7.15

Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İnternet üzerinden yapılan telefon görüşmesi sayısı	Sayı	5000	5500	6000
2	Maliyetteki azalma oranı	Oran	5%	7%	9%
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek.		200.000,00	–	200.000,00
Genel Toplam			200.000,00	–	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 7.15

Performans Hedefi 7.15

Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek.

Faaliyet Adı

Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 7 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
7		Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak, ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek, bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek, Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, hizmetlerle ilgili veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.						
	1	Tüm ağın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.	200.000,00	8	–	–	200.000,00	8
	2	Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliğiyle gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.	1.000.000,00	40	–	–	1.000.000,00	40
	3	Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.	100.000,00	4	–	–	100.000,00	4
	4	İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.	100.000,00	4	–	–	100.000,00	4
	5	Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.	70.000,00	3	–	–	70.000,00	3
	6	Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.	65.000,00	3	–	–	65.000,00	3
	7	Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi (EBYS)'ne ve elektronik imza uygulamasına geçmek.	120.000,00	5	–	–	120.000,00	5
	8	IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.	50.000,00	2	–	–	50.000,00	2

9	Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.	100.000,00	4	-	-	100.000,00	4
10	Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.	50.000,00	2	-	-	50.000,00	2
11	Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.	150.000,00	6	-	-	150.000,00	6
12	Arıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.	50.000,00	2	-	-	50.000,00	2
13	Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan STK, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.	30.000,00	1	-	-	30.000,00	1
14	Sosyal medyanın her alanında Bakanlığı temsil etmek.	200.000,00	8	-	-	200.000,00	8
15	Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek	200.000,00	8	-	-	200.000,00	8
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		2.485.000,00	100	-	-	2.485.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri		2.561.750,00	51	-	-	2.561.750,00	51
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM		5.046.750,00	100	-	-	5.046.750,00	100



GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 7 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)		FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	305.000,00	160.950,00	–	465.950,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00	28.800,00	–	58.800,00
	03 Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	500.000,00	22.000,00	–	522.000,00
	04 Faiz Giderleri	–	–	–	–
	05 Cari Transferler	–	–	–	–
	06 Sermaye Giderleri	1.650.000,00	2.350.000,00	–	4.000.000,00
	07 Sermaye Transferleri	–	–	–	–
	08 Borç Verme	–	–	–	–
	09 Yedek Ödenek	–	–	–	–
Bütçe Ödeneği Toplamı		2.485.000,00	2.561.750,00	–	5.046.750,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–	–	–	–
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	–	–	–	–
	Yurt Dışı Kaynaklar	–	–	–	–
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı	–	–	–	–
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.485.000,00	2.561.750,00	–	5.046.750,00



PERFORMANS HEDEFİ 8.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 8

Çağdaş ve bilimsel gelişmeler ışığında, teknolojinin sunduğu tüm imkânları kullanarak Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlık ve ulaştırma hizmetleri vermek; Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıklarıyla koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 8.1

Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Performans Hedefi 8.1

Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Personelin sosyal hizmetlerden memnuniyet düzeyi	Oran	90%	92%	95%
2 Ulaştırma hizmetlerinden yararlanan personel sayısı	Sayı	1206	1306	1400
3 Arızaların giderilme süresindeki azalma oranı	Oran	80%	80%	80%
4 Sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetinin varlığı	Sayı	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	6.000.000,00	–	6.000.000,00
Genel Toplam	6.000.000,00	–	6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 8.1

Performans Hedefi 8.1

Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Faaliyet Adı

Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	6.000.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 8.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 8

Çağdaş ve bilimsel gelişmeler ışığında, teknolojinin sunduğu tüm imkânları kullanarak Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı, kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlık ve ulaştırma hizmetleri vermek; Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıklarıyla koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 8.2

Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hâli hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerini millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.

Performans Hedefi 8.2

Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hâli hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerini millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Tespit edilen güvenlik ihlali sayısı	Sayı	20	10	5

2	Sivil savunma faaliyetlerinin sayısı	Sayı	10	20	30
---	--------------------------------------	------	----	----	----

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hâli hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerini millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.	500.000,00	–	500.000,00
Genel Toplam	500.000,00	–	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 8.2

Performans Hedefi 8.2

Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hâli hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerini millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.

Faaliyet Adı

Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hâli hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerini millî güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	–
02	SGK Devlet Primi Giderleri	–
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	500.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 8 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
8		Çağdaş ve bilimsel gelişmeler ışığında, teknolojinin sunduğu tüm imkanları kullanarak Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı ve kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlık ve ulaştırma hizmetleri vermek, Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin milli güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.						
	1	Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı ve kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	6.000.000,00	92	–	–	6.000.000,00	92
	2	Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin milli güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.	500.000,00	8	–	–	500.000,00	8
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			6.500.000,00	100	–	–	6.500.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri			13.278.500,00	–	–	–	13.278.500,00	–
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			5.266.290.000,00	–	–	–	5.266.290.000,00	–
GENEL TOPLAM			5.286.068.500,00	100	–	–	5.286.068.500,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 8 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)		FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	-	806.400,00	-	806.400,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	-	117.100,00	-	117.100,00
	03 Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	6.500.000,00	9.197.000,00	-	15.697.000,00
	04 Faiz Giderleri	-	-	-	-
	05 Cari Transferler	-	158.000,00	4.244.460.000,00	4.244.618.000,00
	06 Sermaye Giderleri	-	3.000.000,00	-	3.000.000,00
	07 Sermaye Transferleri	-	-	1.021.830.000,00	1.021.830.000,00
	08 Borç Verme	-	-	-	-
	09 Yedek Ödenek	-	-	-	-
Bütçe Ödeneği Toplamı		6.500.000,00	13.278.500,00	5.266.290.000,00	5.286.068.500,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	-	-	-	-
	Yurt Dışı Kaynaklar	-	-	-	-
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı	-	-	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00	13.278.500,00	5.266.290.000,00	5.286.068.500,00





PERFORMANS HEDEFİ 9.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 9

Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlayarak bu faaliyetlerin belirlenen usul ve esaslara göre en iyi şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Stratejik Hedef 9.1

Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.

Performans Hedefi 9.1

Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Takip edilen gazete ve internet sitelerinin sayısı	Sayı	37	42	53
2	Hazırlanan doküman sayısı	Sayı	36	48	56
3	Aktivitelere davet edilen basın kuruluşu sayısı	Sayı	17	19	21
4	Haber olarak basında yer alan aktivite sayısı	Sayı	214	312	415
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			Toplam
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı		
1	Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.	15.000,00	–		15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	–		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 9.1

Performans Hedefi 9.1

Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.

Faaliyet Adı

Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 9.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 9

Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlayarak bu faaliyetlerin belirlenen usul ve esaslara göre en iyi şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Stratejik Hedef 9.2

Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Performans Hedefi 9.2

Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	İletişimde bulunulan gazete sayısı	Sayı	21	23	25
2	Sosyal medyada iletişimde bulunan üye sayısı	Sayı	120.000	150.000	200.000
3	İletişimde bulunulan gazete sayısındaki artış oranı	Oran	10%	10%	15%
4	Sosyal medyada iletişimde bulunan üye sayısındaki artış oranı	Oran	20%	30%	20%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	50.000,00	–	50.000,00
Genel Toplam	50.000,000	–	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 9.2

Performans Hedefi 9.2

Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Faaliyet Adı

Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 9 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
9		Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlayarak bu faaliyetlerin belirlenen usul ve esaslara göre en iyi şekilde yürütülmesini sağlamaktır.						
	1	Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.	15.000,00	23	–	–	15.000,00	23
	2	Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	50.000,00	77	–	–	50.000,00	77
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			65.000,00	18	–	–	65.000,00	18
Genel Yönetim Giderleri			296.650,00	82	–	–	296.650,00	82
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			–	–	–	–	–	–
GENEL TOPLAM			361.650,00	100	–	–	361.650,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 9 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI				
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)		FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM	
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	–	143.050,00	–	143.050,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	–	19.600,00	–	19.600,00
	03	Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	65.000,00	134.000,00	–	199.000,00
	04	Faiz Giderleri	–	–	–	–
	05	Cari Transferler	–	–	–	–
	06	Sermaye Giderleri	–	–	–	–
	07	Sermaye Transferleri	–	–	–	–
	08	Borç Verme	–	–	–	–
	09	Yedek Ödenek	–	–	–	–
Bütçe Ödeneği Toplamı		65.000,00	296.650,00	–	361.650,00	
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye		–	–	–	–
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		–	–	–	–
	Yurt Dışı Kaynaklar		–	–	–	–
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı		–	–	–	–
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00	296.650,00	–	361.650,00	





PERFORMANS HEDEFİ 10.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 10

Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.

Stratejik Hedef 10.1

Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.

Performans Hedefi 10.1

Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Birimlerden gelen görüş talebi sayısı	Sayı	20	20	20
2	Birimlere verilen hukuki görüş sayısı	Sayı	20	20	20
3	Hukuki bilgilendirmenin gerçekleşme oranı	Oran	90%	90%	90%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.	70.000,00	–	70.000,00
Genel Toplam		70.000,00	–	70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 10.1

Performans Hedefi 10.1

Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.

Faaliyet Adı

Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Hukuk Müşavirliği

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	60.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 10.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 10

Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.

Stratejik Hedef 10.2

Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak.

Performans Hedefi 10.2

Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak.

Bu hedef için 2013 yılında performans göstergesi tespit edilmemiştir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısı	Sayı	–	–	–
2	Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısının toplam dosya sayısına oranı	Oran	–	–	–

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak.	60.000,00	–	60.000,00
Genel Toplam		60.000,00	–	60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 10.2

Performans Hedefi 10.2

Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak

Faaliyet Adı

Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Hukuk Müşavirliği

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	50.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 10.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 10

Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.

Stratejik Hedef 10.3

İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.

Performans Hedefi 10.3

İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Verilen hukuki görüş sayısı	Sayı	30	30	30

2 Verilen hukuki görüşlerin uygulanma oranı	Oran	%98	%98	%98
---	------	-----	-----	-----

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.	50.000,00	–	50.000,00
Genel Toplam	50.000,00	–	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 10.3

Performans Hedefi 10.3

İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.

Faaliyet Adı

İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Hukuk Müşavirliği

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	50.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 10.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 10

Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.

Stratejik Hedef 10.4

Mevzuat tasarımları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.

Performans Hedefi 10.4

Mevzuat tasarımları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Hazırlanan mevzuat tasarımları sayısı	Sayı	3	3	3
2 Mevzuat tasarımları hakkında verilen görüş sayısı	Sayı	7	7	7
3 Mevzuat tasarımları hakkında verilen görüşlerin uygulanma oranı	Oran	98%	98%	98%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mevzuat tasarımları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.	80.000,00	–	80.000,00
Genel Toplam	80.000,00	–	80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 10.4

Performans Hedefi 10.4

Mevzuat tasarımları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.

Faaliyet Adı

Mevzuat tasarımları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Hukuk Müşavirliği

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	60.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 10.5

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 10

Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.

Stratejik Hedef 10.5

Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.

Performans Hedefi 10.5

Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Dava takip sisteminin varlığı	Sayı	1	1	1
2	Düzenlenen eğitim ve faaliyet sayısı	Sayı	5	5	5
3	Düzenlenen eğitim ve faaliyetlere katılan personel sayısı	Sayı	20	20	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.	75.000,00	–	75.000,00
Genel Toplam	75.000,00	–	75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 10.5

Performans Hedefi 10.5

Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.

Faaliyet Adı

Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Hukuk Müşavirliği

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	75.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 10 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
10		Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.						
	1	Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.	70.000,00	21	–	–	70.000,00	21
	2	Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak.	60.000,00	18	–	–	60.000,00	18
	3	İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.	50.000,00	15	–	–	50.000,00	15
	4	Mevzuat tasarımları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.	80.000,00	24	–	–	80.000,00	24
	5	Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.	75.000,00	22	–	–	75.000,00	22
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			335.000,00	100	–	–	335.000,00	100
Genel Yönetim Giderleri			498.850,00	60	–	–	498.850,00	60
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			–	–	–	–	–	–
GENEL TOPLAM			833.850,00	100	–	–	833.850,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 10 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)		FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	170.000,00	240.350,00	-	410.350,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00	38.500,00	-	53.500,00
	03 Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	150.000,00	220.000,00	-	370.000,00
	04 Faiz Giderleri	-	-	-	-
	05 Cari Transferler	-	-	-	-
	06 Sermaye Giderleri	-	-	-	-
	07 Sermaye Transferleri	-	-	-	-
	08 Borç Verme	-	-	-	-
	09 Yedek Ödenek	-	-	-	-
Bütçe Ödeneği Toplamı		335.000,00	498.850,00	-	833.850,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	-	-	-	-
	Yurt Dışı Kaynaklar	-	-	-	-
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı	-	-	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı		335.000,00	498.850,00	-	833.850,00





PERFORMANS HEDEFİ 11.1

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 11

Yönetim bilgi sistemi altyapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 11.1

Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.

Performans Hedefi 11.1

Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Geliştirilen iç kontrol standart sayısı	Sayı	12	16	20
2 İş süreçlerini tamamlayan birim sayısı	Sayı	12	0	0
3 Risklerini belirleyen birim sayısı	Sayı	12	12	12
4 Ön mali kontrolü yapılan işlem sayısı	Sayı	80	90	100
5 Ön mali kontrole tabi evrakta hata veya eksiklik oranı	Oran	15%	10%	5%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.	100.000,00	–	100.000,00
Genel Toplam	100.000,00	–	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 11.1

Performans Hedefi 11.1

Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.

Faaliyet Adı

Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	40.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	54.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 11.2

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 11

Yönetim bilgi sistemi altyapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 11.2

Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.

Performans Hedefi 11.2

Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi ve Bütçe Yönetim Enformasyon sistemlerinden alınan veri sayısı	Sayı	240	280	300
2	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi ve Bütçe Yönetim Enformasyon sistemlerine girilen veri sayısı	Sayı	120	140	160
3	Üretilen mali rapor sayısı	Sayı	240	300	400
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.	150.000,00	–	150.000,00	
Genel Toplam		150.000,00	–	150.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 11.2

Performans Hedefi 11.2

Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.

Faaliyet Adı

Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	120.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	20.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 11.3

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 11

Yönetim bilgi sistemi altyapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 11.3

Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.

Performans Hedefi 11.3

Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 Birimlerden istenen bilgi ve belge sayısı	Sayı	40	50	50
2 İstenen bilgi ve belge sayısının alınan bilgi ve belge sayısına oranı	Oran	80%	90%	95%

3 Üretilen ve diğer birimlere sunulan rapor sayısı	Sayı	50	60	100
--	------	----	----	-----

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.	150.000,00	–	150.000,00
Genel Toplam	150.000,00	–	150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 11.3

Performans Hedefi 11.3

Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.

Faaliyet Adı

Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	90.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	48.000,00
05	Cari Transferler	–
06	Sermaye Giderleri	–
07	Sermaye Transferleri	–
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	–
	Diğer Yurt İçi	–
	Yurt Dışı	–
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		–
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 11.4

İDARE ADI

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 11

Yönetim bilgi sistemi altyapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 11.4

Bakanlığın faaliyetlerinde mali mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.

Performans Hedefi 11.4

Bakanlığın faaliyetlerinde mali mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1	Verilen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı	Sayı	200	250	300
2	Eğitim verilen personel sayısı	Sayı	100	200	400
3	Eğitime katılanların memnuniyet düzeyi	Oran	70%	80%	90%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakanlığın faaliyetlerinde mali mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.	170.000,00	–	170.000,00	
Genel Toplam		170.000,00	–	170.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 11.4

Performans Hedefi 11.4

Bakanlığın faaliyetlerinde mali mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.

Faaliyet Adı

Bakanlığın faaliyetlerinde mali mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	120.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	35.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		170.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		170.000,00

PERFORMANS HEDEFİ 11.5

İDARE ADI

29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

Stratejik Amaç 11

Yönetim bilgi sistemi altyapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 11.5

Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.

Performans Hedefi 11.5

Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013	2014	2015
1 İzleme ve değerlendirme sisteminin varlığı	Var/Yok	Var	Var	Var

2 Bakanlık stratejik planında yer alan hedeflerin gerçekleşme oranı	Oran	70%	75%	80%
---	------	-----	-----	-----

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1 Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.	250.000,00	-	250.000,00
Genel Toplam	250.000,00	-	250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 11.5

Performans Hedefi 11.5

Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.

Faaliyet Adı

Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	200.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	30.000,00
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferleri	-
Toplam Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ 11 PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
11		Yönetim bilgi sistemi altyapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.						
	1	Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.	100.000,00	12	–	–	100.000,00	12
	2	Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.	150.000,00	18	–	–	150.000,00	18
	3	Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.	150.000,00	18	–	–	150.000,00	18
	4	Bakanlığın faaliyetlerinde mali mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.	170.000,00	22	–	–	170.000,00	22
	5	Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleştirme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.	250.000,00	30	–	–	250.000,00	30
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			820.000,00	69	–	–	820.000,00	69
Genel Yönetim Giderleri			367.000,00	31	–	–	367.000,00	31
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			–	–	–	–	–	–
GENEL TOPLAM			1.187.000,00	100	–	–	1.187.000,00	100

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 11 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
	EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)	FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	570.000,00	92.600,00	-	662.600,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	63.000,00	15.400,00	-	78.400,00
	03 Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	187.000,00	239.000,00	-	426.000,00
	04 Faiz Giderleri	-	-	-	-
	05 Cari Transferler	-	20.000,00	-	20.000,00
	06 Sermaye Giderleri	-	-	-	-
	07 Sermaye Transferleri	-	-	-	-
	08 Borç Verme	-	-	-	-
	09 Yedek Ödenek	-	-	-	-
Bütçe Ödeneği Toplamı		820.000,00	367.000,00	-	1.187.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye	-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	-	-	-	-
	Yurt Dışı Kaynaklar	-	-	-	-
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı	-	-	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı		820.000,00	367.000,00	-	1.187.000,00

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)	Tutar (TL)	Oran (%)
Stratejik Amaç 1	Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkililiklerini artırmaktır.							
1	1	Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hale getirmek.	900.000,00	0,96	20.000.000,00	40,26	20.900.000,00	14,56
1	2	Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e çıkartmak.	600.000,00	0,64	–	–	600.000,00	0,42
1	3	Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.	950.000,00	1,01	2.000.000,00	4,03	2.950.000,00	2,06

1	4	Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.	950.000,00	1,01	-	-	950.000,00	0,66
1	5	Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.	1.250.000,00	1,33	-	-	1.250.000,00	0,87
1	6	Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.	250.000,00	0,27	500.000,00	1,01	750.000,00	0,52
1	7	Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanımına sahip olmasını sağlamak.	600.000,00	0,64	-	-	600.000,00	0,42
1	8	Dezavantajlı gençlerimizin Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarından faydalanma düzeyini %200 oranında artırmak.	750.000,00	0,80	-	-	750.000,00	0,52
1	9	Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşip bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.	500.000,00	0,53	-	-	500.000,00	0,35
1	10	19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak, kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirilmek.	3.000.000,00	3,20	2.000.000,00	4,03	5.000.000,00	3,48

Stratejik Amaç 2

Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası belgesiyle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.

2	1	Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak, plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.	900.000,00	0,96	–	–	900.000,00	0,70
2	2	Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14–29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.	33.010.000,00	35,17	2.680.000,00	7,73	35.690.000,00	27,77
2	3	Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.	32.285.000,00	34,40	–	–	32.285.000,00	25,12
2	4	Gençlik ve spor alanında geliştirilen proje ve çalışmalarını değerlendirmek için standart belirlemek.	100.000,00	0,11	–	–	100.000,00	0,08
2	5	Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.	700.000,00	0,75	–	–	700.000,00	0,54
2	6	Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmaları yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.	900.000,00	0,96	–	–	900.000,00	0,70
2	7	Plan dönemi sonuna kadar, birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	500.000,00	0,53	–	–	500.000,00	0,39

2	8	Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.	1.000.000,00	1,07	-	-	1.000.000,00	0,78
2	9	Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.	500.000,00	0,53	-	-	500.000,00	0,39
Stratejik Amaç 3		Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.						
3	1	Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar; Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, GARD, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programları düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.	800.000,00	0,85	7.000.000,00	20,18	7.800.000,00	6,07
3	2	Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.	600.000,00	0,64	1.000.000,00	2,88	1.600.000,00	1,24
3	3	Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.	500.000,00	0,53	3.500.000,00	10,09	4.000.000,00	3,11
3	4	Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezini kurmak.	40.000,00	0,04	-	-	40.000,00	0,03

3	5	Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.	500.000,00	0,53	–	–	500.000,00	0,39
3	6	Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve TÜBİTAK ile ortaklaşa çalışmalar yapmak.	–	–	–	–	–	–
3	7	Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.	700.000,00	0,75	–	–	700.000,00	0,54
Stratejik Amaç 4		Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak, spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.						
4	1	Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.	50.000,00	0,05	1.000.000,00	2,88	1.050.000,00	0,82
4	2	Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.	55.000,00	0,06	–	–	55.000,00	0,04
4	3	Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek.	50.000,00	0,05	–	–	50.000,00	0,04
4	4	Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek.	60.000,00	0,06	–	–	60.000,00	0,05
4	5	Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.	45.000,00	0,05	–	–	45.000,00	0,04

Stratejik Amaç 5

Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.

5	1	Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.	90.000,00	0,10	-	-	90.000,00	0,06
5	2	Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.	90.000,00	0,10	4.000.000,00	8,05	4.090.000,00	2,85
5	3	Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.	100.000,00	0,11	-	-	100.000,00	0,07
5	4	Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.	90.000,00	0,10	6.000.000,00	12,08	6.090.000,00	4,24
5	5	Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.	65.000,00	0,07	-	-	65.000,00	0,05

Stratejik Amaç 6

Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeyle ödül-tanıma sistemini kurmak.

6	1	Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek, eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.	40.000,00	0,04	–	–	40.000,00	0,03
6	2	Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.	60.000,00	0,06	–	–	60.000,00	0,05
6	3	Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.	15.000,00	0,02	–	–	15.000,00	0,01
6	4	Performans değerlendirme ve ödül-tanıma sistemini kurmak.	20.000,00	0,02	–	–	20.000,00	0,02
6	5	Bakanlık personelinin özlük haklarını ve sosyal, kültürel imkanlarını da iyileştirerek, çalışanların iş doyumunu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.	40.000,00	0,04	–	–	40.000,00	0,03

Stratejik Amaç 7

Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak, ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek, bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek, Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, hizmetlerle ilgili veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterli düzeyini artırmaktır.

7	1	Tüm ağın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.	200.000,00	0,21	–	–	200.000,00	0,16
7	2	Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliğiyle gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.	1.000.000,00	1,07	–	–	1.000.000,00	0,78

7	3	Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.	100.000,00	0,11	-	-	100.000,00	0,08
7	4	İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.	100.000,00	0,11	-	-	100.000,00	0,08
7	5	Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.	70.000,00	0,07	-	-	70.000,00	0,05
7	6	Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.	65.000,00	0,07	-	-	65.000,00	0,05
7	7	Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi (EBYS)'ne ve elektronik imza uygulamasına geçmek.	120.000,00	0,13	-	-	120.000,00	0,09
7	8	IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.	50.000,00	0,05	-	-	50.000,00	0,04
7	9	Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.	100.000,00	0,11	-	-	100.000,00	0,08
7	10	Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.	50.000,00	0,05	-	-	50.000,00	0,04
7	11	Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.	150.000,00	0,16	-	-	150.000,00	0,12
7	12	Anıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.	50.000,00	0,05	-	-	50.000,00	0,04
7	13	Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan STK, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.	30.000,00	0,03	-	-	30.000,00	0,02
7	14	Sosyal medyanın her alanında Bakanlığın temsil etmek.	200.000,00	0,21	-	-	200.000,00	0,16
7	15	Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek	200.000,00	0,21	-	-	200.000,00	0,16

Stratejik Amaç 8

Çağdaş ve bilimsel gelişmeler ışığında, teknolojinin sunduğu tüm imkanları kullanarak Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı ve kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlık ve ulaştırma hizmetleri vermek, Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin milli güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.

8	1	Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı ve kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	6.000.000,00	6,39	–	–	6.000.000,00	4,67
8	2	Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerini milli güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.	500.000,00	0,53	–	–	500.000,00	0,39

Stratejik Amaç 9

Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlayarak bu faaliyetlerin belirlenen usul ve esaslara göre en iyi şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

9	1	Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.	15.000,00	0,02	–	–	15.000,00	0,01
9	2	Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	50.000,00	0,05	–	–	50.000,00	0,04

Stratejik Amaç 10

Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.

10	1	Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.	70.000,00	0,07	–	–	70.000,00	0,05
10	2	Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak.	60.000,00	0,06	–	–	60.000,00	0,05

10	3	İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.	50.000,00	0,05	-	-	50.000,00	0,04
10	4	Mevzuat taslakları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.	80.000,00	0,09	-	-	80.000,00	0,06
10	5	Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.	75.000,00	0,08	-	-	75.000,00	0,06
Stratejik Amaç 11		Yönetim bilgi sistemi alt yapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde; etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.						
11	1	Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.	100.000,00	0,11	-	-	100.000,00	0,08
11	2	Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.	150.000,00	0,16	-	-	150.000,00	0,12
11	3	Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.	150.000,00	0,16	-	-	150.000,00	0,12
11	4	Bakanlığın faaliyetlerinde mali mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.	170.000,00	0,18	-	-	170.000,00	0,13

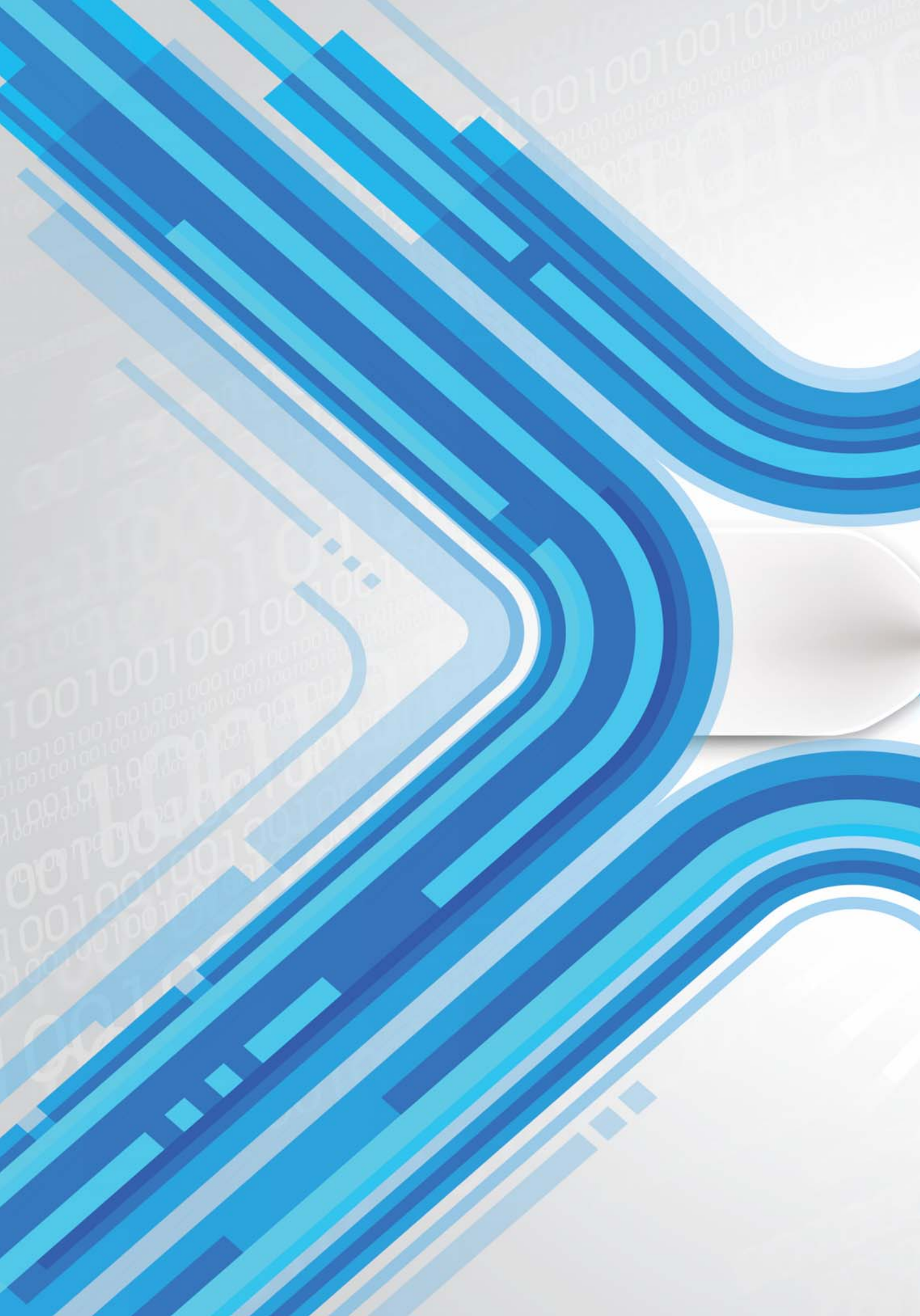


11	5	Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.	250.000,00	0,27	-	-	250.000,00	0,19
----	---	--	------------	------	---	---	------------	------

Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı	93.860.000,00	100,00	49.680.000,00	100,00	143.540.000,00	100,00
Genel Yönetim Giderleri	33.578.000,00	0,62	-	-	33.578.000,00	0,62
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	5.266.290.000,00	-	-	-	5.266.290.000,00	-
GENEL TOPLAM	5.393.728.000,00	100,00	49.680.000,00	100,00	5.443.408.000,00	100,00

**GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İDARE ADI			29. GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI			
EKONOMİK KODLAR (I. DÜZEY)			FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	3.205.000,00	8.818.000,00	–	12.023.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	313.000,00	1.071.000,00	–	1.384.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	43.347.000,00	15.731.000,00	–	59.078.000,00
	04	Faiz Giderleri	–	–	–	–
	05	Cari Transferler	24.595.000,00	1.358.000,00	4.244.460.000,00	4.270.413.000,00
	06	Sermaye Giderleri	2.400.000,00	6.600.000,00	–	9.000.000,00
	07	Sermaye Transferleri	20.000.000,00	–	1.021.830.000,00	1.041.830.000,00
	08	Borç Verme	–	–	–	–
	09	Yedek Ödenek	–	–	–	–
Bütçe Ödeneği Toplamı			93.860.000,00	33.578.000,00	5.266.290.000,00	5.393.728.000,00
Bütçe Dışı Kaynaklar	Döner Sermaye		–	–	–	–
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		49.680.000,00	–	–	49.680.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		–	–	–	–
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı Toplamı		49.680.000,00	–	–	49.680.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			143.540.000,00	33.578.000,00	5.266.290.000,00	5.443.408.000,00





EKLER

Ek-1

ORGANİZASYON ŞEMASI



Ek-2

BÜTÇE BÜYÜKLÜKLERİ

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

(TL)

AÇIKLAMA	2013	YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
01 PERSONEL GİDERLERİ	12.023.000	-	-	-
02 SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.384.000	-	-	-
03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	59.078.000	-	-	-
04 FAİZ GİDERLERİ	-	-	-	-
05 CARİ TRANSFERLER	25.953.000	3.802.058.000	442.402.000	-
06 SERMAYE GİDERLERİ	9.000.000	-	-	-
07 SERMAYE TRANSFERLERİ	20.000.000	626.500.000	395.330.000	-
08 BORÇ VERME	-	-	-	-
09 YEDEK ÖDENEKLER	-	-	-	-
GENEL TOPLAM*	127.438.000	4.428.558.000	837.732.000	5.393.728.000

(*) Bakanlık merkez teşkilatı bütçesi.

AÇIKLAMA		YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
01	PERSONEL GİDERLERİ	237.706.000	39.312.000
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	42.113.000	6.523.000
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	337.912.000	26.832.000
04	FAİZ GİDERLERİ	–	–
05	CARİ TRANSFERLER	1.651.527.000	396.880.000
06	SERMAYE GİDERLERİ	626.500.000	394.000.000
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	–	1.330.000
08	BORÇ VERME	2.432.800.000	–
09	YEDEK ÖDENEKLER	–	–
GENEL TOPLAM**		5.328.558.000	864.877.000

(**) Bağılı kuruluşlar öz gelirler dahil toplam bütçesi.

Ek-3

BİRİM SORUMLULUK TABLOSU

AMAÇ – HEDEF	SORUMLU BİRİM	KOORDİNE BİRİM
SAM 1.	Gençlerin aktif vatandaş olmalarını ve serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlamak, gençlere; eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, etik ve insani değerleri içselleştirmelerini sağlamak, şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, Gençlik Kampları ve Gençlik Merkezleri kurmak ve bu kamp ve merkezlerin etkililiklerini artırmaktır.	
SH 1.1.	Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarının tamamının fiziki alt yapısını incelemek, ihtiyaç halinde gerekli düzenlemelerini yapmak, kapasitelerini artırmak ve Gençlik Merkezi ve Gençlik Kamplarını kullanıma uygun hâle getirmek.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.2.	Gençlik Merkezleri sayısını kamu kurum ve kuruluşları, mahalli idareler, diğer gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmak suretiyle 500'e çıkarmak. Gençlik kamplarını yaz dönemi dışında kış aylarında da yapmak, kamplardan yararlanan ve Gençlik Merkezlerine üye olan genç sayısını 500.000'e çıkartmak.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.3.	Plan dönemi sonuna kadar Gençlik Merkezlerine gelen gençlere nitelikli hizmet vermek için 150 rekreasyon uzmanı, psikolojik danışma ve rehberlik uzmanı istihdam etmek.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.4.	Yurt içi ve yurt dışında gençlere yönelik faaliyetler düzenlemek ve bunlara katılımı %200 oranında artırmak.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.5.	Gençlerin serbest zamanlarını etkili değerlendirmelerini sağlayacak eğitimlerin sayısını %200 oranında artırmak.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.6.	Serbest zaman etkinliklerinden daha fazla gencin ve ailenin haberdar olması için görsel ve yazılı medya ile diğer iletişim araçlarını kullanarak faaliyetlerin bilinirlik düzeyini %100 oranında artırmak.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

SH 1.7.	Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarında görev alacak program sorumluları, gençlik liderleri ve diğer personelin tamamının gerekli bilgi ve donanıma sahip olmasını sağlamak.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.8.	Dezavantajlı gençlerimizin Gençlik Merkezleri ve Gençlik Kamplarından faydalanma düzeyini %200 oranında artırmak.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.9.	Gençlerin şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmesini önlemek için plan döneminin sonuna kadar paydaşlarımızla iş birliği yaparak 250.000 gencimize ulaşip bilgilendirme ve önleme çalışmaları yapmak.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 1.10.	19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftasına ilişkin duyarlılığı artırarak, kutlamaları tüm gençlere ulaşacak şekilde geniş katılımı gerçekleştirilmek.	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SAM 2.	Gençlik alanındaki paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak gençlerin fiziksel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayacak projeler ve çalışmalar yapmak; bu projeleri ve çalışmalarını değerlendirmek, uygulamak; belirlenen usul ve esaslara uygun proje ve çalışmalarını desteklemek, sonuçlarını denetlemek; gençlik alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili kurumlara iletmek; Ulusal Gençlik ve Spor Politikası belgesiyle ilgili hazırlık çalışmaları yaparak uygulanmasını takip etmek.		
SH 2.1.	Bakanlık ile paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak, plan dönemi sonuna kadar iç ve dış paydaşların tamamına ulaşmak.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 2.2.	Gençlik alanında plan dönemi sonuna kadar proje ve çalışmalarla 14-29 yaş aralığında yer alan gençlerin en az %30'una ulaşmak.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 2.3.	Dış paydaşlar tarafından hazırlanarak Bakanlıkça desteklenen gençlik alanındaki proje ve çalışmaların sayısını her yıl en az % 100 oranında artırmak.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 2.4.	Gençlik ve spor alanında geliştirilen proje ve çalışmalarını değerlendirmek için standart belirlemek.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 2.5.	Paydaşlarımızdan alınacak, gençlik ve spor alanıyla ilgili talep, öneri ve şikayetleri ilgili birim ve kurumlara iletmek.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü

SH 2.6.	Ulusal Gençlik ve Spor Politikası Belgesiyle ilgili çalışmaları yapmak, hazırlanan belgenin uygulanmasını altı aylık dönemler halinde takip etmek.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 2.7.	Plan dönemi sonuna kadar, birimin görevleri kapsamında yapılan faaliyetlerle Bakanlığın bilinirlik düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 2.8.	Gençlik alanında kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek ve ortak projeler yürütmek.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 2.9.	Bakanlık ve gençlik alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının personeline yönelik Proje Döngü Yönetimi ve Gençlik Projeleri Destek Programına yönelik eğitimler vermek.	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SAM 3.	Gençliğin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri planlamak; yurt içi ve yurt dışında gençliğin ihtiyaçları, talepleri, sorunları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yürütülen inceleme ve araştırmaları desteklemek; gençliğe sunulan hizmet ve imkânlar hakkında toplumdaki farkındalığı artırmak; gençlik alanında eğitim, rehberlik ve danışmanlık faaliyetleri yapmak; gençlerin bilim, kültür ve sanat gibi alanlara etkili katılımını sağlayıcı öneriler ortaya koymak ve faaliyetler gerçekleştirmek; gençlik alanında yayınlar yapmak ve bunları takip etmek.		
SH 3.1.	Eğitim faaliyetleri kapsamında plan döneminin sonuna kadar; Gençlik Liderliği, Kamp Liderliği, Gençlik Afet Yardım ve Rehabilitasyon, Gönüllülük, Proje Döngüsü Yönetimi, EURODESK, Demokrasi ve Katılım Bilinci, Uluslararası Vizyon Kazandırma, Kariyer Planlama vb. eğitim programları düzenlemek ve bu faaliyetlere 100.000 gencin katılımını sağlamak.	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
SH 3.2.	Plan döneminin sonuna kadar gençlik alanında yapılan inceleme, araştırma ve yayın sayısını artırmak, desteklemek ve takip etmek.	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
SH 3.3.	Gençliğe yönelik yurt içinde ve dışında bilim, kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısını artırmak ve yapılan faaliyetleri desteklemek.	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
SH 3.4.	Yurt içi ve yurt dışında yaşayan gençlere rehberlik yapacak, belirli araştırmaları yürütecek sürekli bir araştırma merkezini kurmak.	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü

SH 3.5.	Bakanlık birimlerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırmalar yapmak ve bu alanlarda yapılan araştırmalara destek vermek.	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
SH 3.6.	Gençlerin bilim, sanat ve kültür alanlarına ilgilerini artırmaya yönelik Gençlik İhtisas Kütüphanesi, e-kütüphane, müze ve sergi salonları açmak ve Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu'yla ortaklaşa çalışmalar yapmak.	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
SH 3.7.	Gençlerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini artırmaya yönelik yarışmalar yapmak ve gençleri ödüllendirmek.	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
SAM 4.	Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik edici tedbirler almak, bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemleri geliştirmek, yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini, spor alanındaki uluslararası kuralların ve talimatların uygulanmasını sağlamak, spor federasyonlarının kurulmasını teşvik edici önlemler almak, spora ilgiyi artırmak, sporcu yetiştirme ve sporcu sağlığını korumaya yönelik çalışmaları takip etmek ve spor alanında uygulanacak temel politikaları geliştirmek.		
SH 4.1.	Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını teşvik etmek ve bu faaliyetlere her yaşta katılımı sağlayacak önlemler almak.	Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü
SH 4.2.	Yurt içi ve yurt dışı spor faaliyetlerinin tamamının mevzuat çerçevesinde yürütülmesini gözetmek.	Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
SH 4.3.	Sporcuların tamamının sağlık hizmetlerinden yararlanması ve sporcu sağlığı ile ilgili çalışmaları takip etmek.	Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
SH 4.4.	Spora ilgiyi artırmaya yönelik çalışmaların tamamını takip etmek.	Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
SH 4.5.	Spor alanında uygulanacak temel politikalar geliştirmek.	Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
SAM 5.	Bakanlığın faaliyet alanına ilişkin uluslararası gelişmeleri takip etmek, uluslararası iş birliğine yönelik çalışmaları geliştirmek ve koordine etmek, uluslararası platformlarda Bakanlığın tanınırlığını ve etkililiğini artırmak, ülkemizde gençlik alanındaki uluslararası faaliyetlerin düzenlenmesine destek olmak.		
SH 5.1.	Ülke menfaatleri ve dış politikamız doğrultusunda yabancı ülkelerle var olan ilişkileri ve iş birliğini güçlendirmek, yeni ilişkiler tesis edilmiş olan ülke sayısını %50 oranında artırmak.	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

SH 5.2.	Yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek uluslararası ortak proje çalışmaları, seminer, çalıştay, konferans, sergi, toplantı, görüşme, eğitim ve benzeri faaliyetlere ilişkin hizmetleri etkili bir şekilde yerine getirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilecek organizasyonların %30'una katılımı sağlamak.	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
SH 5.3.	Gençlik alanında faaliyet gösteren uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde ülkemizin temsilini %50 oranında artırmak.	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
SH 5.4.	Dünya gençliği temelinde kültürler ve medeniyetler arası diyalogun artırılmasına katkı sağlamak.	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
SH 5.5.	Bakanlığın faaliyet alanı çerçevesinde gençlik alanındaki çalışmalara akademik düzeyde katkı sağlamak amacıyla yabancı dillerde yayınlanan kitap, dergi, rapor, makale ve ilgili internet sitelerindeki yayınların çevirilerini yapmak.	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SAM 6.	Bakanlığın ihtiyaçlarına yönelik insan gücü politikasını saptamak, etkili hizmet içi eğitimle personelin niteliğini yükseltmek, insan gücü kaynağını geleceğe hazırlamak, tedbirler almak, liyakati ve kariyeri esas alan insan kaynakları uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yapmak, hayata geçirmek ve performans değerlendirmeyle ödül-tanım sistemini kurmak.		
SH 6.1.	Bakanlığın amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak; personelin bilgi, beceri ve mesleki donanımlarını artırmak, nitelikli hizmet içi eğitimler vererek, eğitimlerin sürekliliğini sağlamak.	Personel Dairesi Başkanlığı	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 6.2.	Bakanlığın hizmet alanları ile ilgili konularda yurt içi veya yurt dışında açılacak eğitim, seminer ve sertifika programlarına personel katılımını desteklemek.	Personel Dairesi Başkanlığı	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 6.3.	Plan dönemi sonuna kadar kariyer ve liyakat esasına dayalı Bakanlık görevde yükselme sistemini oluşturmak.	Personel Dairesi Başkanlığı	
SH 6.4.	Performans değerlendirme ve ödül-tanım sistemini kurmak.	Personel Dairesi Başkanlığı	
SH 6.5.	Bakanlık personelinin özlük haklarını ve sosyal, kültürel imkânlarını da iyileştirerek, çalışanların iş doyumu, örgütsel bağlılık ve memnuniyet düzeyini artırmak.	Personel Dairesi Başkanlığı	

SAM 7.	Bakanlığın birimleri ile koordineli bir şekilde çalışarak, ihtiyaç duyulan bilişim hizmetlerini nitelikli bir biçimde gerçekleştirmek, bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlayan, internet ve intranet erişim kalitesi yüksek, kamu bilişim standartlarına uyan çözümler geliştirmek, Bakanlık personelinin tüm bilgisayar ve diğer donanım birimlerini etkili kullanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, hizmetlerle ilgili veri sayısını artırmak, veri tabanları oluşturmak ve bu hizmetlerle ilgili personelin yeterlik düzeyini artırmaktır.		
SH 7.1.	Tüm ağıın trafik analizlerini üç aylık periyotlarda yapmak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
SH 7.2.	Virüs ve siber tehditlere karşı sistemi gözlemlemek ve siber saldırılara karşı ilgili kurumlarla iş birliğiyle gerekli önlemleri alarak güvenliği en üst düzeye çıkarmak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
SH 7.3.	Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerini yapmak ve olası sorunları önlemek.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Desek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SH 7.4.	İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin etkili çalışmasını engelleyen kullanıcıları uyarmak ve bilinçlendirme eğitimleri yapmak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Eğitim, Kültür ve Araştırma Genel Müdürlüğü
SH 7.5.	Bakanlık web sayfasının tasarımını ve içeriğini güncellemek.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
SH 7.6.	Bakanlığın bilişim politikasını oluşturmak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
SH 7.7.	Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sistemi'ne ve elektronik imza uygulamasına geçmek.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Desek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SH 7.8.	IP Kamera Kontrol ve izleme uygulamasına geçmek.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Desek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SH 7.9.	Kapalı devre IP TV uygulaması kurmak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
SH 7.10.	Mobil elektronik haberleşme ortamlarına uygun uygulamalar geliştirmek.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
SH 7.11.	Bakanlığa ait internet radyosu kurmak ve yayın yapmak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
SH 7.12.	Arıza kayıt/takip programı geliştirmek ve %100 oranında kullanılmasını sağlamak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
SH 7.13.	Gençlik, gençlik ve spor alanında çalışan Sivil Toplum Kuruluşu, basın ve personel veri tabanı oluşturulması.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü Personel Dairesi Başkanlığı Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

SH 7.14.	Sosyal medyanın her alanında Bakanlık temsil etmek.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SH 7.15.	Merkez ve bağlı kuruluşlar arasındaki telefon görüşmelerinin maliyetlerini en aza indirmek	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
SAM 8.	Çağdaş ve bilimsel gelişmeler ışığında, teknolojinin sunduğu tüm imkânları kullanarak Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı ve kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlık ve ulaştırma hizmetleri vermek, Bakanlık ile bağlı ve ilgili kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin milli güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.	
SH 8.1.	Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimlerine hızlı ve kaliteli idari ve sosyal hizmetler ile sağlıkla ilgili ulaştırma hizmetleri sunarak personelin memnuniyet düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SH 8.2.	Bakanlık ile bağlı kuruluşların, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile koruyucu güvenlik ve sivil savunma hizmetlerini milli güvenliği sağlayacak ve koruyacak yönde planlamak ve yürütmek.	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SAM 9.	Bakanlığın basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlayarak bu faaliyetlerin belirlenen usul ve esaslara göre en iyi şekilde yürütülmesini sağlamaktır.	
SH 9.1.	Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri eksiksiz ve zamanında yerine getirmek.	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
SH 9.2.	Medya ve halkla ilişkilerin geliştirilmesini ve etkili bir şekilde yürütülmesini sağlayarak tanınırlık düzeyini sürekli ve düzenli artırmak.	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
SAM 10.	Bakanlığın hukuk danışmanlığı faaliyetinin etkili bir şekilde yerine getirilmesini, mevzuatın en verimli ve en hızlı sürede Bakanlık menfaatleri doğrultusunda hazırlanmasını teminen; kurumsal uygulamalarda doğru hukuki tavır ve anlayışın geliştirilmesini, hukuka ve hakkaniyete en uygun çözüme erişimin kolaylaştırılmasını, çalışanların niteliğinin artırılmasını, yargı öncesi çözüm konularında Bakanlık birimlerine gerekli hukuki desteğin verilmesini ve Bakanlığın taraf olduğu her türlü davanın takibini sağlamak.	
SH 10.1.	Bakanlık birimlerini hukuki konularda bilgilendirerek ihtilafları azaltmak.	Hukuk Müşavirliği
SH 10.2.	Yargı öncesi çözüme kavuşturulan dosya sayısını artırmak.	Hukuk Müşavirliği
SH 10.3.	İdari uygulamalardan hukuki sorunlara yol açacak olanlar hakkında ilgili birimlerin bilgilendirilmesi suretiyle anlaşmazlıkların Bakanlık lehine çözüme kavuşturulmasına yönelik hukuki tedbirler almak.	Hukuk Müşavirliği

SH 10.4.	Mevzuat tasarımları hakkında verilecek görüşler ile idari işlem ve uygulamaların hukuka uygun bir şekilde tesisine katkı sağlamak.	Hukuk Müşavirliği
SH 10.5.	Gelişen ve değişen sistem ve mevzuata uyum sağlanması için birimde çalışan personelin tamamına gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.	Hukuk Müşavirliği
SAM 11.	Yönetim bilgi sistemi alt yapısının oluşturulmasına destek vermek için çalışmalar yürütmek, stratejik planın hazırlanması ve iç kontrol sisteminin kurulması çalışmalarında öncü rol üstlenerek eğitim ve danışmanlık alanlarında destek vermek, bütçe uygulamalarında ve mali süreçlerin tasarlanmasında, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde; etkili, ekonomik ve verimli bir sistem kurulması için gerekli çalışmalar gerçekleştirmek.	
SH 11.1.	Bakanlığın iç kontrol sistem örgütlenmesini yapmak, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü oluşturmak ve iç kontrol sistemini kurmak.	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
SH 11.2.	Bütçe uygulamalarının ve mali süreçlerin; etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
SH 11.3.	Doğru bilgiyi eksiksiz ve zamanında temin ederek, Bakanlığın diğer birimlerine sunmak.	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
SH 11.4.	Bakanlığın faaliyetlerinde mevzuata uygun hareket edilmesini sağlamak, eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
SH 11.5.	Bakanlığın Stratejik Plan, amaç ve hedeflerinin gerçekleştirme düzeyinin izlenmesi ve etkili önlemlerin zamanında alınabilmesi için birimlerle iş birliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurmak.	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı



www.gsb.gov.tr

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No: 13
Altındağ / Ankara
t: +90 312 596 60 00 | 444 0 472 (Çağrı Merkezi)
f: + 90 312 596 60 10

