

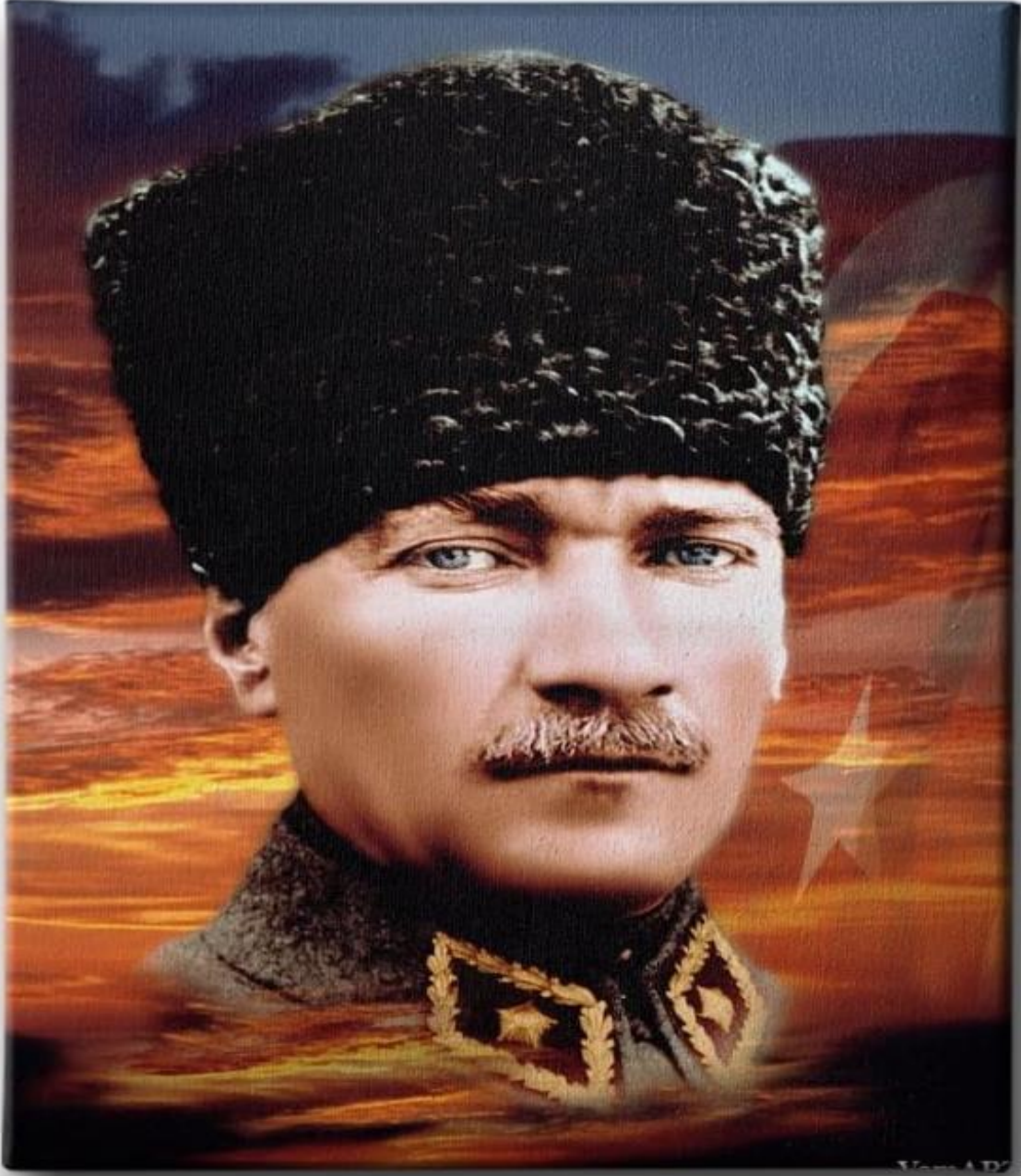
2023

BATMAN

BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU





"Gece gündüz zaten çalışıyorsunuz; çalışınız. Hakikati, bütün cihana tanıtalım."

K. Atatürk





Değerli Hemşehrilerim,

Bu yıl belediyemizde gerçekleşen faaliyetlere dair sizlere bilgi sunmaktan büyük bir memnuniyet duyuyorum. Yılımızı değerlendirdiğimizde, bir dizi önemli gelişmeye tanıklık ettik.

Öncelikle, altyapı projelerimizle şehrimizin yaşam kalitesini artırmaya odaklandık. Yollarımızı, su ve enerji sistemlerimizi güçlendirmek adına yatırımlar gerçekleştirdik. Ayrıca, çevresel sürdürülebilirlik hedeflerimizi destekleyen projelere öncelik verdik. Sosyal hizmet alanında da önemli adımlar atmaktan geri durmayıp eğitim, sağlık ve kültür projelerimizle toplumumuzun refahını güçlendirmeye çalıştık.

Gençlerimizin ve dezavantajlı grupların desteklenmesi amacıyla çeşitli sosyal programlar düzenledik. Ayrıca, şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutarak, belediyemizin yönetim süreçlerini iyileştirmeye odaklandık. İlçe sakinlerimizle daha sıkı bir iletişim kurarak ihtiyaçlarını anlamaya çalıştık ve karar alma süreçlerine katılımlarını artırdık. Sizlerle birlikte, daha yaşanabilir bir şehir inşa etmek için çaba sarf ediyoruz. Ancak, bu başarılarımızda siz değerli sakinlerimizin desteği ve iş birliği büyük önem taşıyor. Gelecekte de birlikte daha büyük başarılar elde etmek için çalışmaya devam edeceğiz.

Büyükşehir'e giden yolların taşlarını birer birer döşüyoruz. Bu konuda yaptığımız faaliyetleri somut verileri ile ortaya döneceğiz. Yaptığımız çalışmalarda da görüleceği gibi burada yaşayanların iyi ki Batmanlıyım ve iyi ki Batman'da yaşıyorum diyecekleri projeleri hayata geçirme azim ve kararlılığımız artarak devam edecektir.

Şehrimize yapacağımız hizmetlerin daha etkin ve verimli şekilde yürütülmesine katkı sağlayacak 2023 Yılı faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, hayırlı olmasını dilerim.

Ekrem CANALP

Batman Valisi – Belediye Başkan Vekili

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

“Batman Belediye Başkanlığına yasalar ve halktan alınan destekle verilen tüm görev ve sorumlulukları, kaynaklarını, etkin, verimli ve yerinde kullanarak, hizmet vermekle yükümlü olduğu sınırları içerisindeki bütün varlıklara, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme yaklaşımı içinde önemine ve konumuna göre; adil, şeffaf ve çağdaş bir anlayışla dağıtıp yaşam kalitesini yükselterek, ekolojik, demokratik sosyal bir belediyecilik hizmeti sunmaktır.”

VİZYONUMUZ

“Demokratik Belediyecilik anlayışıyla Batmanı; barış, kardeşlik ve eşitliğin yaşam merkezi haline getirerek, insanca yaşam koşullarını öncelikli görevleri arasında sayan, planlı ve yenilikçi kent anlayışının ışığında hizmetlerin kesintisiz sunulduğu, doğal ve kültürel değerleriyle bütünleşmiş, ekolojik dengeyi önemseyen, yenilikçi, demokratik, cinsiyet eşitlikçi ve katılımcı yönetim tarzının sergilendiği, toplumsal kesimlerin bütünleştiği bölgemizin örnek sanayi, ticaret ve Turizm şehri haline getirmektir.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Demokratik Katılımcı Belediyecilik

Kadın Özgürlükçü Belediyecilik

Ekolojik Belediyecilik

Adil ve Eşitlikçi Belediyecilik

Tarihi Değerleri Korumak

Engelsiz Kent

Ulaşılabilirlik

Şeffaflık-Hesap Verebilirlik

Yerel ve Yerinden Yönetim ağırlıklı,

- *Yatay organizasyon yapısı ve Yetki Devri,*
- *Sonuç ve Hedef odaklı,*
- *Stratejik Planlama ve Performans Yönetimine bağlılık,*
- *Yönetime değer katan sistem odaklı denetim*
- *Gelecek Yönelimli,*
- *Katılımcı ve paylaşımcı bir yaklaşıma sahiptir.*
- *Merkezi odaklı olmaktan ziyade vatandaş odaklıdır.*
- *İnisiyatif kullanan ve geleceğe yönelik bir bakış açısını hedefler.*

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Mahallî idareler anayasamızın 127. maddesinde; **“il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri”** olarak tanımlanmıştır.

Halkımızın yerel ve ortak ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevleri yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluk üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmü gereği, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu başta olmak üzere görev, yetki ve sorumlulukları belirleyici kanunlardır. Belediye kanunları ile belediyemizin görev alanı, yetkileri ve sorumlulukları tespit edilmiş, 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve harcama süreci, mali işlemlerde görev alanlar ile bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.

İdareimiz tarafından yapılan alım ve satımlar ise 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile yayımlanan tebliğ ve yönetmeliklere uygun gerçekleştirilmektedir.

Belediyemizde hizmet veren personel ise başta 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu olmak üzere Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile 696 sayılı KHK hükümlerine göre istihdam edilmekte ve özlük işlemleri yerine getirilmektedir.

Belediyemiz gelirleri ise başta 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunla sayılanlar olmak üzere ile diğer Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen gelirlerden oluşmaktadır. Bu gelirlerin takip ve tahsili de 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.

Belediyemizin bunlarla birlikte iş ve işlemlerini yürüttüğü birçok kanun, yönetmelik, tebliğ düzenlemeleri bulunmaktadır. Mevzuat analizine bu bölümde yukarıda sayılan temel kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yer verilmiştir.

1.1. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 Sayılı Belediye Kanunu	Bu Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.
------------------------------------	---

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeler için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Bu Kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukukî statüsünü düzenlemek, hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile 7. maddenin birinci fıkrası sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak. b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak. c) Sıhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak. e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.	

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

3194 sayılı İmar Kanunu	Bu Kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Hâlihazır harita ve imar planları:

Madde 7 – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin hâlihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir.

Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlükte.

c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

Haritaların alınmasına veya imar planlarının tatbikatına memur edilen vazifeliler, vazifelerini yaparlarken 2613 sayılı Kadastro ve Tapu Tahriri Kanununun 7nci maddesindeki yetki haizdirler.

Planların hazırlanması ve yürürlüğe konulması:

Madde 8 – Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.

a) Bölge planları; sosyoekonomik gelişme eğilimlerini, yerleşmelerin gelişme potansiyelini, sektörel hedefleri, faaliyetlerin ve alt yapıların dağılımını belirlemek üzere hazırlanacak bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.

b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. (Yeniden düzenleme dördüncü cümle: 12.7.2013-6495/73 Md.) Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi on beş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar valilik veya ilgisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer. (Yeniden düzenleme üçüncü cümle: 12.7.2013-6495/73 Md.) Onay tarihinden itibaren valilikçe tespit edilen ilan yerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. İtirazlar valiliğe yapılır, valilik itirazları ve planları on beş gün içerisinde inceleyerek kesin karara bağlar. Onaylanmış planlarda yapılacak değişiklikler de yukarıdaki usullere tabidir. Kesinleşen imar planlarının bir kopyası, Bakanlığa gönderilir. İmar planları alenidir. Bu aleniyeti sağlamak ilgili idarelerin görevidir. Belediye Başkanlığı ve mülki amirlikler, imar planının tamamını veya bir kısmını kopyalar veya kitapçıklar haline getirip çoğaltarak tespit edilecek ücret karşılığında isteyenlere verir.

c) (Ek: 3.7.2005- 5403/25 Md.) Tarım arazileri, Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan tarımsal amaç dışında kullanılmak üzere plânlanamaz.

ç) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Bakanlıkça belirlenen tanımlar ve esaslara göre hazırlanıp onaylanan hâlihazır haritalar, plan, plan değişikliği ve revizyonları, parselasyon planları, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri ile imar mevzuatına konu edilen diğer coğrafi veri ve bilgilerin, ilgili idareler ile kurum ve kuruluşlarca; Bakanlar Kurulunca belirlenen usul ve esaslara uygun şekilde ve sayısal olarak; üretilmesi, elektronik ortamda ilan edilmesi, Bakanlıkça tesis edilecek elektronik ortam üzerinden paylaşılması, arşivlenmesi ve güncellenmesi zorunludur. Yapı ruhsatına ilişkin işlemlerde bu veriler esas alınır.

d) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Arazi kullanımı ve yapılaşmada sadece mekânsal strateji planları, çevre düzeni planları ve imar planları kararlarına uyulur. Üst kademe planları Bakanlıkça onaylanan bu Kanunun istisnası olan alanlar ile korumaya yönelik diğer özel kanunlara tabi alanlara ilişkin alt kademe planların onay, askı ve kesinleşme işlemleri bu kanunun 9 uncu maddesine göre gerçekleştirilir. Alt kademe planların, üst kademe planların kesinleştiği tarihten itibaren en geç bir yıl içinde ilgili idarece üst kademe planlara uygun hale getirilmesi zorunludur. Aksi halde, üst kademe planları onaylayan kurum ve kuruluşlar alt kademe planları en geç altı ay içinde uygun hale getirir ve resen onaylar. Bu süre içinde

ruhsat işlemleri, yürürlükte olan uygulama imar planına göre gerçekleştirilir. Bu bent uyarınca yapılacak işlemlerde bu maddenin (c) bendi hükümlerine uyulur.

e) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Kamu kurum ve kuruluşları veya plan müellifleri; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından plana ilişkin görüşlerini alır. Kurum ve kuruluşlar, görüşlerini en geç otuz gün içerisinde bildirmek zorundadır. Görüş bildirilmesi için etüt ve analiz gibi uzun süreli çalışma yapılması gereken hallerde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının talebi üzerine otuz günü geçmemek üzere ilave süre verilir. Bu süre içerisinde görüş bildirilmediği takdirde plan hakkında olumsuz bir görüşün bulunmadığı kabul edilir.

f) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Kentsel asgari standartlar, Bakanlıkça belirlenen esaslar doğrultusunda çevre düzeni planı ile belirlenebilir. Uygulamaya ilişkin kararlar, yörenin koşulları, parselin bulunduğu bölgenin genel özellikleri, yapının niteliği ve ihtiyacı, erişilebilirlik, sürdürülebilirlik, çevreye etkisi dikkate alınarak ve ölçüleri verilerek Bakanlıkça belirlenen esaslara göre uygulama imar planında belirlenir.

g) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Bakanlık; ilgili idareler, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılan mekânsal planlamaya, harita ve parsellasyona, etüt ve projelendirmeye, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni düzenlemeye, enerji kimlik belgesi hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemler ile yapı malzemelerini; denetlemeye, aykırılıklar hakkında işlem tesis etmeye, aykırılıkları gidererek mevzuata uygun hale getirmeye yönelik değişiklik yapmaya ve onaylamaya, yapı tatil tutanağı tanzim etmeye, mühürlemeye, yıkım kararı almaya ve yıkımı gerçekleştirmeye, ilgililer hakkında idari yaptırım kararı vermeye yetkilidir. Bu görevlerden, yapı tatil tutanağı tanzim etmeye, mühürlemeye ve yıkım kararına ilişkin rapor düzenleme işi ile denetlemeye ilişkin görevler, Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatında, denetçi belgesini haiz personel tarafından gerçekleştirilir. İlgililer Bakanlık denetçileri tarafından istenilen her türlü bilgi ve belgeyi, istenilen süre içerisinde vermek zorundadırlar. Bakanlık denetçilerinin seçimi, eğitimleri, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları Bakanlıkça belirlenir.

ğ) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Büyükşehir belediyesi sınırının il sınırı olması nedeniyle mahalleye dönüşen, nüfusu 5.000'in altında kalan ve kırsal yerleşim özelliği devam eden yerlerdeki uygulamalar, büyükşehir belediye meclisince aksine bir karar alınmadıkça, uygulama imar planı yapılmıncaya kadar 27nci madde hükümlerine göre yürütülür. Kırsal alanlarda iş yeri açma ve çalışma izni; kadimden kalan veya yapıldığı tarihteki mevzuat kapsamında yola cephesi olmaksızın inşa edilen yapılar ile köy yerleşik alanlarda kalan yapılara kırsal yapı belgesine, yerleşik alan sınırı dışındaki diğer yapılara ise yapı kullanma izin belgesine göre verilir. Köylerde bulunan konutlarda, iş yeri açma ve çalışma izni alınarak ev pansiyonculuğu yapılabilir. Kamuya ait bir yaya veya taşıt yoluna cephe sağlanmadan yapı inşa edilemez, parsel oluşturulamaz. Yerleşme ve yapılaşma özellikleri, mimari doku ve karakteri, gelişme düzey ve potansiyeli açısından önem arz eden köylerde bu özellikleri korumak, geliştirmek ve yaşatmak amacıyla muhtarlık katılımı ile ilgili idarelerce köy tasarım rehberleri hazırlanabilir. Köy tasarım rehberleri ilgili idare meclisi kararı ile onaylanır ve uygulanır.

h) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Köylerde ve kırsal özellik gösteren diğer yerleşmelerde yapıların etüt ve projeleri ilgili idarenin veya Bakanlığın taşra teşkilatının mimar ve mühendisleri tarafından hazırlanabilir. Bakanlıkça; bu Kanun kapsamındaki yerleşmelere ilişkin enerji verimli, iklim duyarlı ve ekolojik özellikli plan ve projeler hazırlanabilir veya

hazırlattırılabilir, bu nitelikli yapılar inşa edilebilir veya uzun vadeli kredilendirilmek suretiyle desteklenebilir.

ı) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Harita, plan, etüt ve projeler; idare ve ilgili kanunlarında açıkça belirtilen yetkili kuruluşlar dışında meslek odaları dâhil başka bir kurum veya kuruluşun vize veya onayına tabi tutulamaz, tutulması istenemez. Vize veya onay yaptırılmaması ve benzeri nedenlerle müellifler veya bunlara ait kuruluşların büro tescilleri iptal edilemez veya yenilenmesi hiçbir şekilde geciktirilemez. Müelliflerden bu hükmü ortadan kaldıracak şekilde taahhütname talep edilemez.

i) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) İdarelerce onaylanmış; mevcut durumu gösteren hâlihazır haritalar, parselasyon planları ile teknik ve idari düzenlemeleri içeren bu Kanun kapsamındaki planların değişiklik ve revizyonlarında ilk müellifin görüşü veya izni aranmaz.

j) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) İlgili idareler, Bakanlıkça belirlenen esaslara göre mimari estetik komisyonu kurar. Komisyon, yapıların ve onaylı mimari projelerinin özgün fikir ifade edip etmediğine karar vermeye yetkilidir. Özgün fikir ifade etmeyenlerde yapılacak değişikliklerde ilk müellifin görüşü aranmaz. Özgün fikir ifade eden mimarlık eser ve projelerinde; eser sözleşmesinde işleme izni verilenler ile eserin bütünlüğünü bozmadığına, estetik görünümünü değiştirmedikçe, teknik, yönetsel amaçlar ve kullanım amacı nedeniyle zorunlu olduğuna karar verilen değişiklikler müellifinin izni alınmaksızın yapılabilir. Bu durumda ilk müellif tarafından talep edilebilecek telif ücreti; ilgili meslek odasınca belirlenen mimari proje asgari hizmet bedelinin, tamamlanan yapılarda yüzde yirmisini, inşaatı süren yapılarda yüzde on beşini geçemez.

İmar programları, kamulaştırma ve kısıtlılık hali:

Madde 10 – Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.

İmar programlarında, umumi hizmetlere ayrılan yerler ile özel kanunları gereğince kısıtlama konulan gayrimenkuller kamulaştırılınca veya umumi hizmetlerle ilgili projeler gerçekleştirilinceye kadar bu yerlerle ilgili olarak diğer kanunlarla verilen haklar devam eder.

2872 Sayılı Çevre Kanunu

Bu Kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.

1.2. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesinde yer alan görev yetki ve sorumluluklar

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12.11.2012-6360/18 Md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

2464 sayılı Kanun, belediye vergilerini düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

- 1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md- 16.md.)
- 1.2. Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)
- 1.3. Çeşitli Vergiler
 - 1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)
 - 1.3.2. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. – 39.md.)
 - 1.3.3. Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye Harçları

- 2.1. İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)
- 2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)
- 2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)
- 2.4. Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)
- 2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)
- 2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)
- 2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde -7)
- 2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)
 - 2.8.1. Kayıt ve suret harcı
 - 2.8.2. İmar ile ilgili harçlar
 - 2.8.3. İşyeri açma izni harcı
 - 2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı
 - 2.8.5. Sağlık belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

- 3.1. Yol Harcamalarına Katılma Payı
- 3.2. Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı
- 3.3. Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı

1319 sayılı Kanun, emlak vergilerini düzenlemektedir:

1. Emlak Vergileri

1.1. Bina Vergisi 1.2. Arsa Vergisi 1.3. Arazi Vergisi
5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyeler Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu Kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.
213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun
Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu Kanunlarda yer almaktadır.

C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

BİNA ve TESİSLER

Belediyemize ait gayrimenkuller, Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, ilgili birimlerimizce projelerde değerlendirilmektedir. Belediye gayrimenkullerinin yeterli olmadığı durumlarda, imar planları doğrultusunda kamulaştırma işlemleri yapılarak yeni mal edinimi sağlanmaktadır. Kamulaştırma maliyetleri dikkate alındığında projelerin gerçekleştirilmesi için güçlü bir finans yapısı gerektiği ve bunun Belediyemizce sağlandığı görülmektedir. **Batman Belediyesi Tarafından Kullanılan Binalar;**

- Belediye Hizmet Binası,
- Batman Belediyesi Ek Hizmet Binası
- Özgürlük Bulvarında Makine İkmal Müdürlüğü, Fen İşleri Binası, Veteriner İşleri Müdürlüğü
- Batman içerisinde Zabıta Müdürlüğü'nün 3 noktası ve 14 nöbet yeri
- Asri mezarlık içerisinde Mezarlıklar Müdürlüğü,
- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Su Kuyuları Hizmet Sahası
- Park ve Bahçeler Fidan Üretim Çiftliği,
- Umut El Sanatları ve Halı Dokuma Atölyesi
- Ahmet GÜNEŞTEKİN Kültür Merkezi
- Batman Belediyesi Kütüphanesi
- Sağlık Merkezi
- Belediye Spor Kompleksi
- İtfaiye Binası
- Batman Şehirlerarası Otobüs Terminali İşletmesi
- Batman İlçe Otogarı

2.ÖRGÜT YAPISI

Belediyemizin teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 48, 49 ve 50. maddelerine göre oluşturulmaktadır. Bu madde hükümlerine göre; **Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur.** “Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi’nin kararıyla olur.

Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belirlenmektedir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi’nin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, Belediye Başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üst yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; Belediye Başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000’e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın **yüzde otuzunu** aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

5393 sayılı Belediye Kanunu’na göre

Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, kanunlarda gösterilen usul ve esaslara göre ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilmektedir.

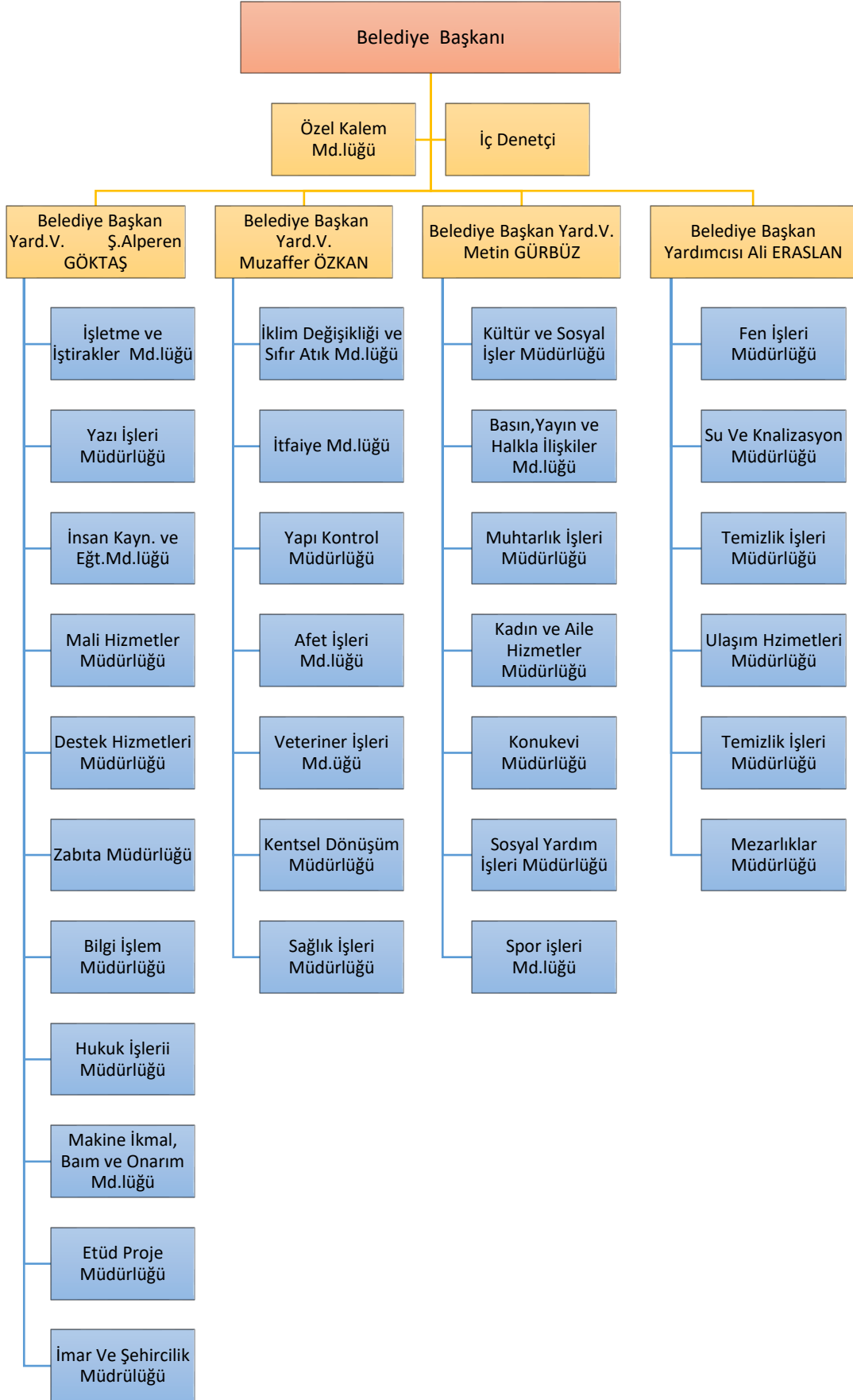
Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanı olup, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır.

Batman Belediyesi Belediye encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye ile biri mali hizmetler yöneticisi olmak üzere belediye başkanının her yıl birim yöneticileri arasından seçeceği 3 üye toplamda 7 üyeden oluşur. Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan tarafından görevlendirilen başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder.

Belediye teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcıları ve birim müdürlüklerinden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararı ile olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak başkan yardımcıları ve birim yöneticileri tarafından sağlanır.

Belediye Meclisi üyeleri arasından oluşturulan Meclis Denetim Komisyonu tarafından hesap iş ve işlemleri denetlenmektedir. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmekte ve Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

ORGANİZASYON ŞEMASI



3-BİLGİ TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

DONANIM LİSTESİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar	460
Diz Üstü Bilgisayar	30
Bilgisayar Kasası	460
Sabit Telefon	200
Fotoğraf Makinesi	2
Çok Fonksiyonlu Telefon	6
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	40
Yazıcı	80
Masaüstü Tarayıcı	6
Santral	1
Sabit Kamera	750
Yangın Söndürme Sistemi	1
Dizel Jeneratör	20
Evrak İmha Makinesi	4
Televizyon	30
Projeksiyon Cihazı	7
Yedekleme Cihazı	1
Wireless	14
Modem	10
Diğer Bilgisayar Sunucu (Server)	6

Adı	Fonksiyonu
Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı	Hak ediş ve Yaklaşık Maliyet hesaplama
AUTOCAD Çizim Programı	Grafik çizim programı
NETCAD Harita Programı	Haritalama programı
NETCAD	Çizim programı
WEB Tabanlı Belediye Otomasyonu	Otomasyon
IDECAD	Mimari, Statik Tasarım
Güvenlik duvarı	İnternet trafiğinin güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için kurulmuş olan donanım tabanlı ağ sistemidir
İntranet sunucusu	Kurum içi bilgi akışının sağlanması için kurulmuş olan portal altyapısının hizmetini veren sunucudur.
İşletim sistemleri	Belediyemizde bulunan sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarda çalıştırılan Windows ve Linux işletim sistemleridir.
Mail sunucusu	Belediyemizin e-posta hizmetini sağlayan sunucudur
Medya arşivi sunucusu	Belediyemizin basın arşivinin tutulduğu sistemdir.
Paylaşım klasörleri	Belediye personellerinin önemli dosyalarını arşivleyeceği kişisel ve kurumsal klasörlerin bulunduğu ve bilgi güvenliğine göre paylaşım yetkilerinin düzenlendiği depolama sunucusudur.

Servis sunucusu	Belediyemizin Yönetim Bilgi Sistemi'nin diğer hizmet sağlayıcılarına (e-Devlet Kapısı, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü, Bilet Otomasyon Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi, vb.) entegre olabilmesi için gerekli servislerin bulunduğu sunucudur
WEB sunucusu	Belediyemizin internet sitesinin yayınlandığı sunucudur. İnternet sitesinde bulunan verilerin diğer yazılım ortamları ile paylaşılabilmesi için sunucunun üzerinde servisler de mevcuttur.
Wireless internet bağlantı noktaları	Hizmet binalarında hem belediye personelinin hem de vatandaşların internet hizmetini alabilecekleri kablosuz ağ altyapısıdır.

Vatandaşlarımız kurumsal internet sitemiz üzerinden belediyemiz ile ilgili daha çabuk ve etkin iletişim kurabilme imkânına sahiptir. Sitemiz için güncellemeler sürekli olarak yapılmaktadır. Belediyemize ait tüm haberler "www.batman.bel.tr" adresinden yayınlanmaktadır.

Kurumsal web sitesi ve sosyal paylaşım siteleri üzerinden vatandaşlarımız her türlü istek ve şikâyetlerinizi bildirebilmektedir.

TAŞIT ve İŞ MAKİNALARI

ARAÇ CİNSİ	ADEDİ
İş Makineleri	36
Temizlik Çöp Kamyonları	20
Yol Süpürme Araçları	15
Kaldırım Süpürme Araçları	2
Damperli Kamyonlar	22
İtfaiye Araçları	13
Otobüsler	91
Tankerler	5
Yol Yardım Araçları	4
Yol Sulama Tankerleri	2
Motorlu Bisikletler	10
Yol Yama Aracı Robot	1
Vidanjör ve Kanal Açma Araçları	8
Ağaç Sökme Makinesi	1
Kanal Görüntüleme Aracı	1
Platform Aracı	1
Sağlık Tarama Aracı	2
Traktör	5
Binek Araç	3
Connect SUV Kasa Kamyonet	41
Pikap Çift Kabin	46
Çekici ve Lowbet Araç	1
Cenaze Yıkama ve Taşıma Araçları	7
Ambulanslar	4
Minibüsler	8
Yol Çizgi Aracı	1
Direk Çakma Aracı	1
TOPLAM	351

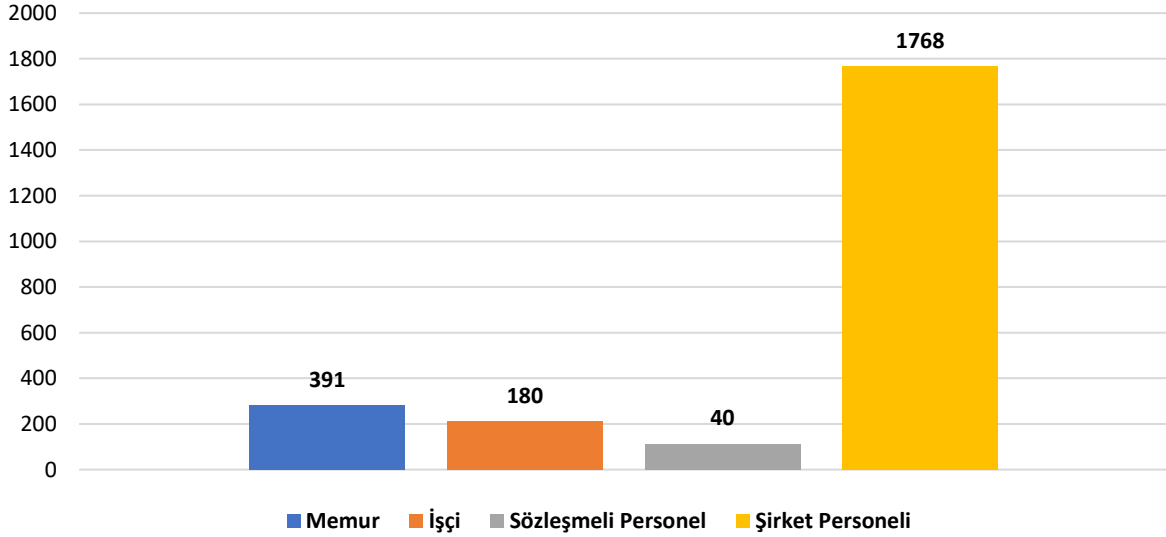
4.İNSAN KAYNAKLARI

Batman Belediyesi norm kadrosunu 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre oluşturmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. İlgili yönetmelik hükümleri gereği Belediyemiz B-8 grubunda yer almaktadır. Bu grupta yer alan belediyelerin istihdam edebilecekleri personel sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

B8	
350 000 VE ÜZERİ	ADET
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	4
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRÜ	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İTFAİYE MÜDÜRÜ	1
ZABITA MÜDÜRÜ	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ	1
DİĞER MÜDÜRLER (*)	20
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1
UZMAN	9
ŞEF	52
MÜFETTİŞ	6
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	2
AVUKAT	8
MALİ HİZMETLER UZMANI	4
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	2
İDARİ PERSONEL (**)	139
TEKNİK PERSONEL (**)	141
SAĞLIK PERSONELİ (**)	38
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ (**)	28
İTFAİYE AMİRİ	4
İTFAİYE ÇAVUŞU	16
İTFAİYE ERİ	124
ZABITA AMİRİ	10
ZABITA KOMİSERİ	20
ZABITA MEMURU	120
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	759
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	369

2023 Yıl sonu itibariyle kurumumuzda 391 memur, 180 işçi, 40 sözleşmeli personel görev yapmaktadır.

Statü	Erkek	Kadın	TOPLAM
Memur	329	62	391
İşçi	164	16	180
Sözleşmeli Personel	2	19	40
Şirket Personeli	1606	162	1768
TOPLAM	2134	241	2375

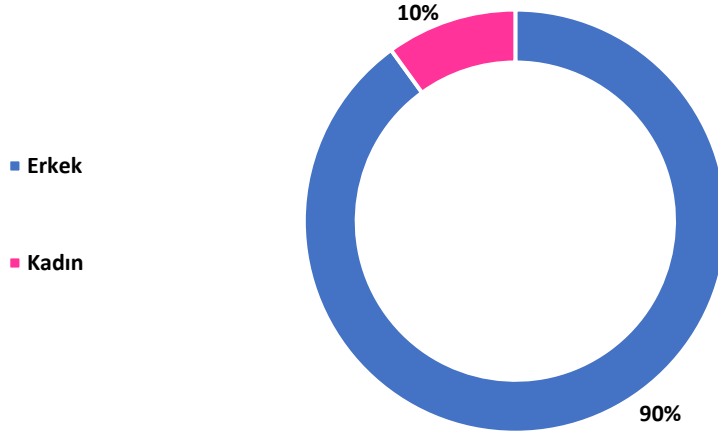


24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan 696 sayılı KHK ile belediyemiz tarafından gerçekleştirilen personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları kapsamında çalıştırılan işçiler belediye personel şirketinde istihdam edilmiştir.

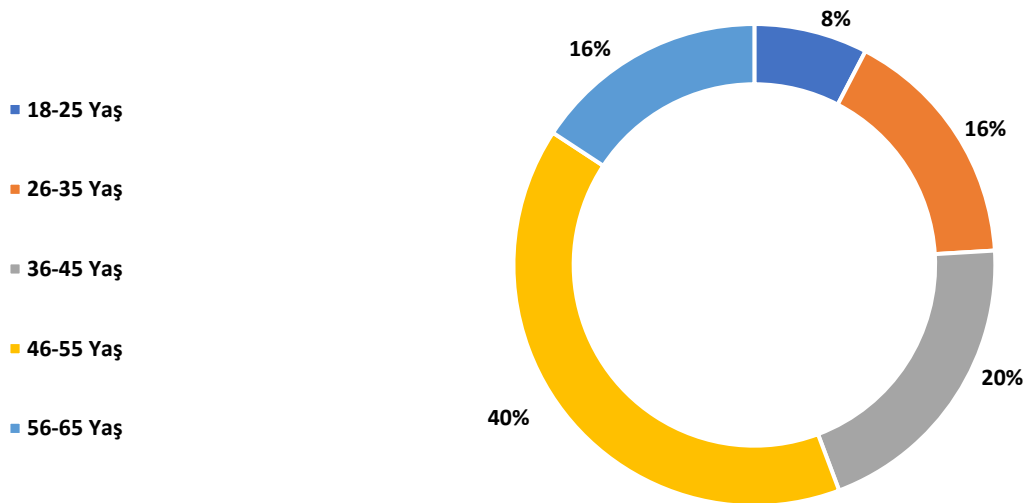
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49 uncu maddesinde Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın **yüzde otuzunu** aşamayacağı hüküm altına alınmıştır. Bununla birlikte 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 20. maddesine istinaden 09.04.2018 tarih ve 11608 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla kabul edilen İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslar 28.04.2018 tarihli ve 30405 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda; mahalli idarelerin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürüleceği şirketlerde işçilerin işe alımı, işçilere ilişkin personel giderlerinin toplam giderler içindeki payına ilişkin üst sınırları, ilk defa alınacak işçilere ilişkin belirlenecek ölçütleri esas alarak yıllık sınırlamaları ve bu kapsamdaki alımlar ile harcamaları izlemeye ilişkin Usul ve Esaslar belirlenmiştir. Usul ve Esasların "Personel Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payına İlişkin Üst Sınır" başlıklı 5 inci maddesine göre; idarelerin, şirket personeli de dâhil yıllık toplam personel giderleri, idarenin gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri toplamının her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 4.1.1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında artırılması sonucu bulunacak miktarın yüzde kırkını aşamaz. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar idare şirketlerine yeni personel alımı yapılamayacaktır.

Aşağıdaki tablo ve grafiklerde kurum personel yapısındaki niceliksel değişimler paylaşılmıştır.

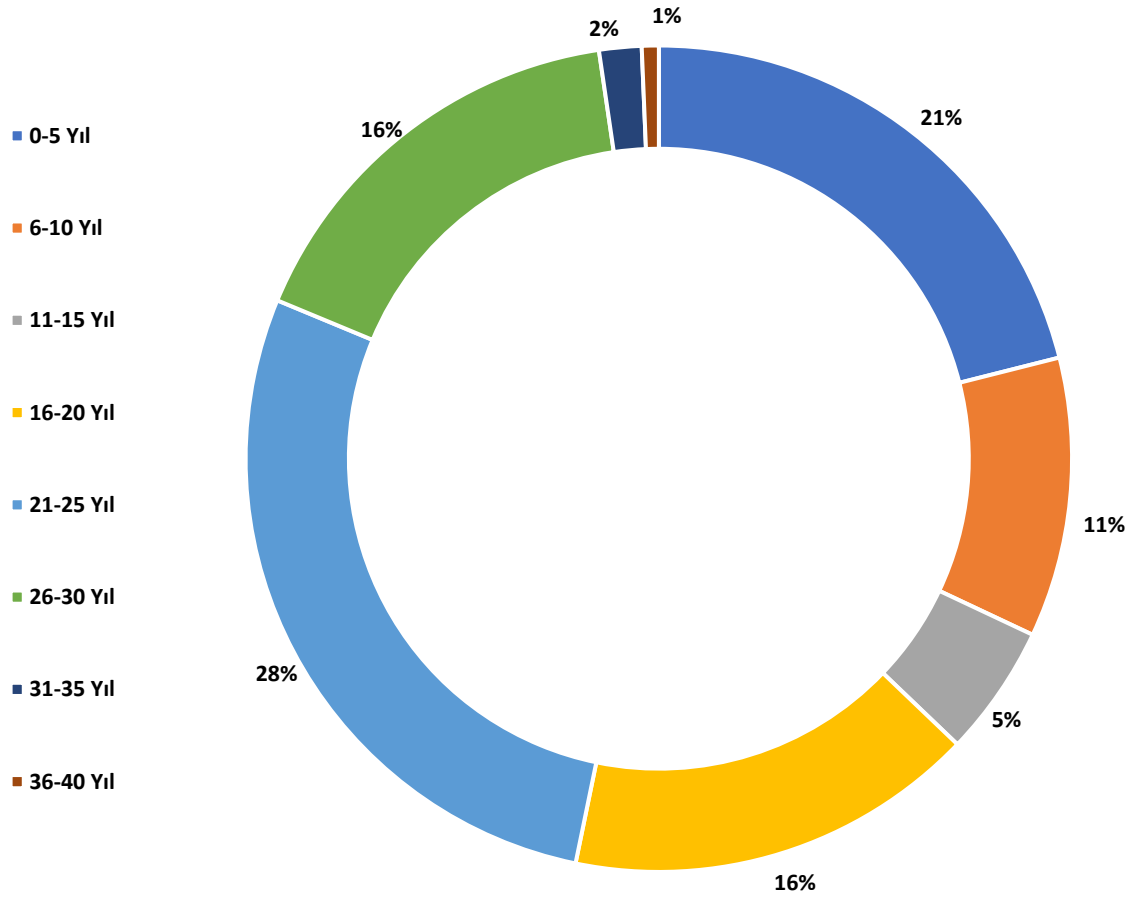
Personelimizin Cinsiyet Bazında Dağılımı			
	Erkek	Kadın	TOPLAM
Memur	329	62	391
İşçi	164	16	180
Sözleşmeli Personel	21	19	40
TOPLAM	514	97	611



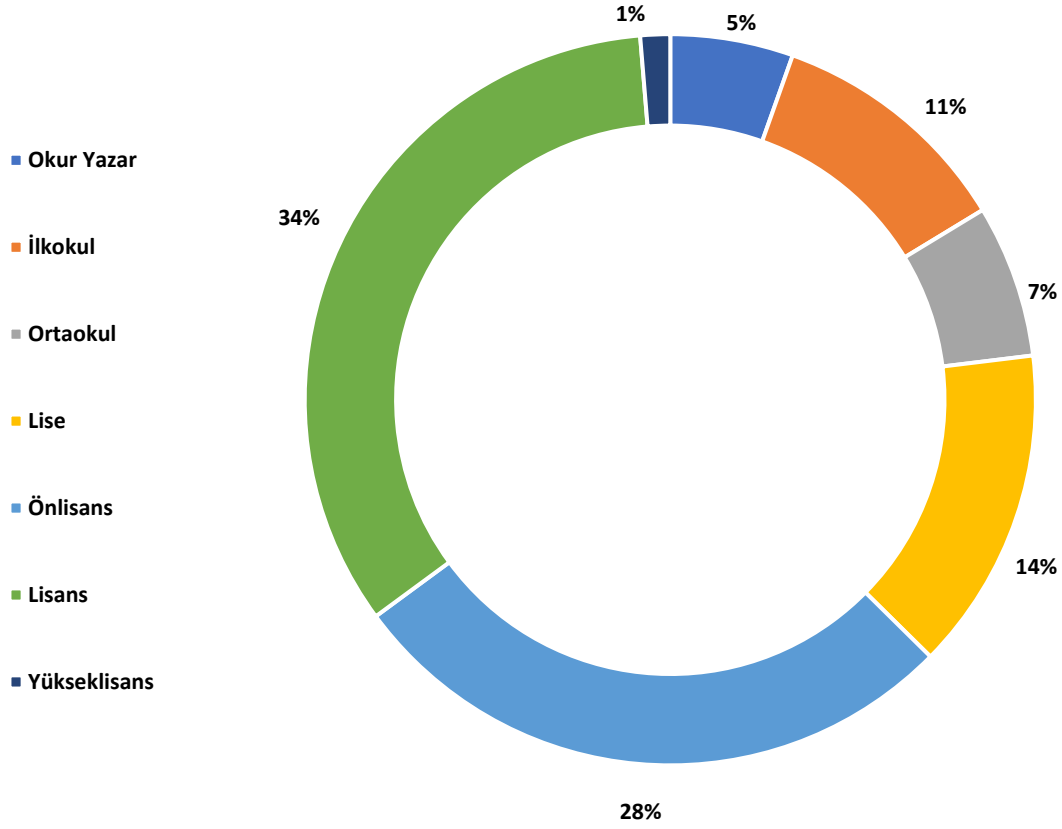
Personelimizin Yaş Ortalaması Bazında Dağılımı				
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
18-25 Yaş	2			2
26-35 Yaş	104	1	28	134
36-45 Yaş	106	28	10	144
46-55 Yaş	94	110	2	196
56-65 Yaş	85	41		119
TOPLAM	391	180	40	611



Personelimizin Çalışma Yılı Bazında Dağılımı				
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
0-5 Yıl	119	1	40	161
6-10 Yıl	61	3		64
11-15 Yıl	32	1		33
16-20 Yıl	18	13		31
21-25 Yıl	6	86		92
26-30 Yıl	70	60		130
31-35 Yıl	80	8		88
36-40 Yıl	5	8		13
TOPLAM	391	180	40	611



Personelimizin Eğitim Durumu Bazında Dağılımı				
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
Okur Yazar		23		23
İlkokul	1	52		53
Ortaokul	0	31		31
Lise	43	28		71
Ön Lisans	119	14	18	151
Lisans	199	32	22	253
Yüksek Lisans	28			28
Doktora	1			1
TOPLAM	391	180	40	611



II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Amaç 1	Batman Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek için İnsan Kaynaklarını, Süreçleri, Bilgi ve Belge Yönetim Sistemlerini, Destek Hizmetlerini ve Mali Yönetim Sistemini Geliştirmek Suretiyle Kurumsal Kapasitenin Artırılması
Hedef 1.1	Bilgi ve belge sistemlerini geliştirmek ve bilgiyi stratejik bir güç hale getirerek etkin kullanmak
Hedef 1.2	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle İnsan Kaynakları Yönetimini misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek. Uluslararası, ulusal fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulanması konusunda kapasitesinin artırılmasını sağlamak ve proje geliştirmek
Hedef 1.3	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığı arttırmak. Hizmetlerin daha iyi yürütülmesi için iç kontrol sistemini kurmak
Hedef 1.4	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak
Hedef 1.5	Yönetim ve destek hizmetleri ile sosyal imkanları geliştirmek
Amaç 2	Batman'ın Gelişen İhtiyaçlar Çerçevesinde Kentleşme Altyapısının ve Üstyapısının Güçlendirilmesi
Hedef 2.1	İlimizin kentleşme altyapı ve üstyapısının İmar Planlarına uyumlu bir şekilde güçlendirilmesiyle birlikte yeni altyapı ve üstyapıları tamamlamak
Amaç 3	Sağlıklı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması
Hedef 3.1	Halkın sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek ve buna uygun yapılarının oluşturulması mekânlar oluşturmak
Hedef 3.2	Batman halkına sağlıklı ve sürdürülebilir içme suyu hizmeti vermek. Kent sağlığına ilişkin riskleri azaltmak ve halk sağlığını iyileştirmeye yönelik uygulamaları desteklemek
Hedef 3.3	Çevre ve halk sağlığını gözetken bir katı atık yönetim kültürünü sağlamak
Amaç 4	Kentin Gelişimini de Dikkate Alan Güvenli ve Sürdürülebilir Bir Yaşam Alanı Oluşturulması
Hedef 4.1	Batman halkına güvenilir, hızlı ve ekonomik kent içi ulaşım imkânı sağlamak
Amaç 5	Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi Suretiyle Batman Halkının Sosyal Refahının Artırılması
Hedef 5.1	İlimizde yaşayan dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmesini sağlamak ve yaşam standartlarını arttırmak
Hedef 5.2	Sosyal hizmetlerin etkinliğini arttırmak ve yoksullukla mücadele etmek
Amaç 6	Kültür, Sanat ve Spor Faaliyetleri ile Batman Halkının Sosyal Yaşamının Gelişimine Katkı Sağlanması
Hedef 6.1	İlimizin kültürel zenginliğine ve kültürel değerlerine ilişkin farkındalığı arttırarak sosyal dayanışmayı sağlamak, tanıtıcı faaliyetlerde ve etkinliklerde bulunmak
Hedef 6.2	Kent halkının katılımına yönelik kültürel, sanatsal ve sportif tesisler yapmak ve faaliyetler düzenlemek
Amaç 7	Kentin Bölgesel ve Uluslararası Rekabet Gücünü Artırmak
Hedef 7.1	Batman'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırmak ve kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaları desteklemek
Hedef 7.2	Kent ekonomisini güçlendirici faaliyetlerde bulunmak
Hedef 7.3	Meslek gruplarını bir araya toplayarak haksız rekabeti önlemek

B. TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

2019-2023 dönemini kapsayan 11. Kalkınma Planında yer alan temel politika ve öncelikler;

- İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi
- Rekabetçi Üretim ve Verimlilik
- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum
- Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre
- Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim

Olarak belirlenmiştir. Bu politika ve öncelikler kapsamında mahalli idareler için belirlenen politika ve tedbirler aşağıdaki tabloda paylaşılmıştır.

Program-Plan	Bölüm/Başlık	İşlem-Açıklama
11. Kalkınma Planı	264 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerin mali yapılarını güçlendirmek amacıyla öz gelirleri artırılabilecektir.
11. Kalkınma Planı	264.1	Belediye Gelirleri Kanunu yeniden düzenlenecektir.
11. Kalkınma Planı	316.3.	Mahalli idarelerin yatırım izinlerine ilişkin uygulamaları gözden geçirilerek basitleştirilecek ve zorlaştırıcı uygulamalar kaldırılacak, e-belediye uygulaması yaygınlaştırılarak yeknesaklık sağlanacaktır.
11. Kalkınma Planı	378.5	İl, ilçe ve belde belediyelerinin açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapmasına ve yerli üretim teçhizatın kullanılmasına ilişkin düzenleme yapılarak yeni nesil aydınlatma cihazlarının yerli üretimi desteklenecektir.
11. Kalkınma Planı	435	Kamu yatırım yönetim sürecinin güçlendirilmesi, gerekli müdahalelerin zamanında yapılması ve daha etkili sonuçlara ulaşılması için yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil yatırım projelerinin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde standardizasyon sağlanacak ve kurumsal kapasite artırılabilecektir.
11. Kalkınma Planı	571.7	Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir.
11. Kalkınma Planı	572	Engellilerin işgücüne katılımı ve istihdamı artırılabilecektir.
11. Kalkınma Planı	598.1	Aile bireylerinin birlikte güvenli zaman geçirebilecekleri ve paylaşımlarını artıracabilecekleri ulaşılabilir mekânlar yaygınlaştırılacaktır.
11. Kalkınma Planı	600	Kadınların ekonomik, sosyal, kültürel hayata ve karar alma mekanizmalarının her düzeyine aktif katılımı özellikle yerelden başlayarak teşvik edilecektir
11. Kalkınma Planı	632.1	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.

Program-Plan	Bölüm/Başlık	İşlem-Açıklama
11. Kalkınma Planı	655.2	Farklı kurumlar tarafından sunulan uzun süreli evde bakım hizmetlerinde bütünlük ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanacak, yerel yönetimlerin hizmet sunumunda daha fazla rol almasına imkân verecek düzenlemeler yapılacaktır.
11. Kalkınma Planı	674.2	Şehirlerin özgün kimliğini geliştirmek üzere; doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yeniden canlandırılması için İller Bankası A.Ş Genel Müdürlüğü (İLBANK) tarafından yerel yönetimlere yönelik destek programı geliştirilecektir.
11. Kalkınma Planı	675.1	Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılgan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırması ve hizmet kalitesinin artırılması desteklenecektir.
11. Kalkınma Planı	676.1	Şehirlerimizde sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek için Millet Bahçeleri 81 ile yaygınlaştırılacak, 2023 yılına kadar 81 milyon m2 alanda Millet Bahçesi çalışmaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, TOKİ, İLBANK ve belediyelerin finansmanı ile yürütülecektir.
11. Kalkınma Planı	683	Yerel yönetimlerin akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamaları teşvik edilecek, akıllı şehir projelerinin ulusal katmanda önceliklendirilen alanlar ve kabiliyetler dikkate alınarak seçilmesi ve hayata geçirilmesi sağlanacak, akıllı şehir uygulamalarına yönelik yerli üretimin geliştirilmesi desteklenecektir.
11. Kalkınma Planı	683.1	Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamalarına yönelik Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı esas alınarak rehberlik sağlanacaktır.
11. Kalkınma Planı	699.1	Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır
11. Kalkınma Planı	699.2	Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
11. Kalkınma Planı	700	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
11. Kalkınma Planı	701	Kentlerdeki imar ve ulaşım ile ilgili politika, karar ve yatırımlar koordineli olarak değerlendirilecek, özellikle imar planları ile ulaşım ana planlarının birbiriyle uyumlu bir şekilde hazırlanması ve güncellenmesi sağlanacaktır.
11. Kalkınma Planı	703	Çevreci ulaşım modları geliştirilecek ve kent içi ulaşımında motorsuz ulaşım türleri özendirilecektir.
11. Kalkınma Planı	706.1	Köylerin mahalli müşterek nitelikli altyapı ve üst yapı ihtiyaçlarının giderilmesi için büyükşehir olmayan iller için KÖYDES kapsamında; büyükşehir belediyesi bulunan illerde köy ve beldeden mahalleye dönen yerleşim yerlerinde ise Büyükşehirlerin Kırsal Altyapısı Projesi (KIRDES) kapsamında köylerin ve beldelerin kaliteli ve erişilebilir yol ağı, içme suyu, atık su tesisi, küçük sulama tesisi yapım işleri için finansal destek sağlanacaktır.

11. Kalkınma Planı	708	Kırsal alanda yaşam standartlarının yükseltilmesi için kırsal kalkınmaya ilişkin kurumsal ve yerel kapasitenin geliştirilmesi sağlanacak, kadınlara, genç çiftçilere vb. gruplara pozitif ayrımcılık uygulanması sağlanacak, üretici örgütlerinin sosyal dayanışma, iş birliği, eğitim ve finansman konularında öncü kurumlar olması sağlanacaktır.
---------------------------	-----	---

Program-Plan	Bölüm/Başlık	İşlem-Açıklama
11. Kalkınma Planı	713	Toplumsal çevre bilincini artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
11. Kalkınma Planı	728	Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık artırılacak ve yerel düzeyde afet yönetiminden sorumlu birimlerin kapasiteleri güçlendirilecektir.
11. Kalkınma Planı	800	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
	801	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
11. Kalkınma Planı	801.1	Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
11. Kalkınma Planı	801.2	Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.
11. Kalkınma Planı	801.3	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.
11. Kalkınma Planı	802	Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
11. Kalkınma Planı	802.1	Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.
11. Kalkınma Planı	802.2	Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.
11. Kalkınma Planı	802.3	Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.
11. Kalkınma Planı	812.6	E-Belediye Bilgi Sistemi Projesi tamamlanacaktır.
Orta Vadeli Program	İşgücü Piyasası	Kamu sektöründe çalışanlar için yetenek ölçümü, tekrar yerleştirme ve norm kadro çalışmaları yapılacak, kamu sektörü insan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetimi sağlanacaktır.
Orta Vadeli Program	İşgücü Piyasası	Kamu sektöründe çalışanlar için yetenek ölçümü, tekrar yerleştirme ve norm kadro çalışmaları yapılacak, kamu sektörü

		insan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetimi sağlanacaktır.
Orta Vadeli Program	İşgücü Piyasası	Dijital ekonomide nitelikli işgücü ihtiyacının karşılanabilmesi amacıyla gelişen sanayinin gerekliliklerine bağlı olarak ortaya çıkan yeni meslek alanlarında işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlenecektir.
Orta Vadeli Program	İşgücü Piyasası	Gençlerin ve kadınların işgücü piyasasına katılımını sağlamaya yönelik; hedef grup, sektör, bölge odaklı aktif işgücü programları uygulanmasını ve istihdam edilmelerini sağlamaya yönelik teşvikler geliştirilecektir.
Orta Vadeli Program	İşgücü Piyasası	Engellilerin meslek edinmesi amacıyla uzaktan eğitim programları geliştirilecektir.

Program-Plan	Bölüm/Başlık	İşlem-Açıklama
Orta Vadeli Program	İşgücü Piyasası	Eğitimde ve istihdamda yer alamayan gençlerin profilleri belirlenerek, bu kişilerin işgücüne ve istihdama katılımlarını destekleyecek birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir mekanizma geliştirilecektir.
Orta Vadeli Program	Çevre ve Şehircilik	Kentsel Dönüşüm uygulamaları kapsamında tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin kimliği korunarak yenileme ve dönüşüm çalışmaları yapılacaktır.
Orta Vadeli Program	Çevre ve Şehircilik	Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
Orta Vadeli Program	Eğitim	Ekonomik hedeflerle uyumlu olacak şekilde mesleki eğitim kurumlarının kurumsal kapasitelerinin geliştirilecek, tematik meslek okullarının yaygınlaştırılması, ölçüm ve belgelendirme ile işgücünün niteliği artırılacaktır.
Orta Vadeli Program	Sağlık	Obezitenin önlenmesi için sağlıklı beslenme alışkanlıklarının geliştirilmesine yönelik ilgili paydaşlarla koordine bir şekilde mevcut programlar yaygınlaştırılacak ve ilave düzenlemeler yapılacaktır.
Orta Vadeli Program	Gençlik ve Toplum	Uzun süreli bakıma ihtiyaç duyan bireyler yaşadıkları ortamda desteklenerek evde bakım, gündüzlü bakım ve kısa süreli bakım hizmetleri geliştirilecek ve ayrıca yerel yönetimlerce bu alanda sağlanan hizmetlerin artırılması teşvik edilecektir.
Orta Vadeli Program	Gençlik ve Toplum	Gençlerin suçtan ve istismardan korunması amacıyla eğitim hizmetleri ebeveynlerle koordineli bir şekilde yürütülecektir.
Orta Vadeli Program	Gençlik ve Toplum	Gençlerin şiddet, madde bağımlılığı, internet ve sosyal medya bağımlılıkları başta olmak üzere tüm olumsuz alışkanlıklardan uzak tutularak ruhsal ve fiziksel sağlıklarının korunmasına yönelik gerçekleştirilecek alternatif projeler ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
Orta Vadeli Program	Gençlik ve Toplum	İhtiyaç ve talebe göre Gençlik Merkezi olmayan ilçelerde kurum ve kuruluşlardan tahsis yoluyla edinilecek uygun nitelikteki taşınmazların gençlik merkezi olarak hizmete açılması için çalışmalar yapılacaktır. Gençlik merkezi açılmayan yerlere mobil gençlik merkezleri aracılığıyla ulaşılarak gençlere yönelik faaliyet ve projeler gerçekleştirilecektir.

Orta Vadeli Program	Kamu Düzeni ve Güvenliği	Afet ve acil durumlarda ekonomik aktivitenin olabildiğince az düzeyde etkilenmesi için kritik varlık envanterleri belirlenecektir.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	Kamu kurumlarında taşıt kullanımında maliyet etkinlik analizleri yapılarak tasarruf sağlamaya yönelik gerekli tedbirler alınacaktır. Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamalar sınırlandırılacaktır.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	İhalesi yapılmamış ve ihalesi yapılmış ancak başlanmamış projeler askıya alınacaktır. Devam eden projelerden finansman koşulları uygun olanlar için yeni ve daha uzun zamana yayılmış iş planları oluşturulacaktır. Mega-altyapı projeleri doğrudan yabancı yatırım yoluyla, uluslararası finansman ile hayata geçirilecektir. Kamu özel iş birliği (KÖİ) uygulamalarının, daha etkin ve finansal açıdan verimli olmasına yönelik bir çerçeve oluşturulacak; bu çerçevede uygulamaların bütüncül olması sağlanacaktır.

Program-Plan	Bölüm/Başlık	İşlem-Açıklama
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	Tarım sektörüne verilen destekler, üretici geliri ve tüketici refahı ile üretimde etkinlik, verimlilik ve kalitenin artırılmasını sağlamaya yönelik olarak şekillendirilecek ve sadeleştirilecektir. Tarımda Milli Birlik Projesi hayata geçirilerek tohumdan sofraya gıda değer zinciri, gıda güvenliği ve uluslararası rekabet önceliğinde, yeniden yapılandırılacaktır.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	Kamu idarelerinin kamu iç kontrol standartlarına uyum kapasitesi artırılacak, kamuda risk yönetimi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	İç denetim sisteminin idarelerde daha etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla insan kaynakları altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilecektir. Kamu idarelerinin Kamu İç Denetim Standartlarına uyum düzeylerinin artırılması sağlanacaktır. Kamu idarelerinde iç denetim faaliyetlerinin dış değerlendirmesi faaliyetlerine devam edilecektir.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	Mali Yönetim ve Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Biriminin izleme fonksiyonu güçlendirilecektir. Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol alanındaki hizmetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik olarak insan kaynakları alt yapısını güçlendirmek amacıyla faaliyetler yürütülecektir. Bu çerçevede, kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrole ilişkin kurumsallaşma, düzenleme ve uygulama düzeylerinin elektronik ortamda izlenmesine ve yönlendirilmesine ilişkin çalışmalara devam edilecektir.

Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar	Kamu taşınmazlarının, başta tarım, hayvancılık, ağaçlandırma, enerji, turizm, kentsel dönüşüm ve konut stokunun yenilenmesi olmak üzere yatırımları teşvik amacıyla kullandırılması sürdürülecektir.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Gelirlerine İlişkin Temel Politikalar	Gayrimenkul vergilendirme sistemi tapu harçları ve emlak vergilerinin taşınmazların gerçek değerleri üzerinden alınmasını destekleyecek şekilde gözden geçirilecektir.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Gelirlerine İlişkin Temel Politikalar	Yerel yönetimlerin vergi gelirlerinin genel vergi sistemi ile uyumunu sağlamaya yönelik çalışmalar yapılarak yerel yönetimlerin öz kaynak oluşturma kapasiteleri geliştirilecek, böylece genel bütçeye olan bağımlılıkları azaltılacaktır.
Orta Vadeli Mali Program	Bütçe Gelirlerine İlişkin Temel Politikalar	Vergi bilincini artırmaya, mükelleflerin hakları ve yükümlülükleri ile vergi uygulamaları konularında etkin bilgilendirilmeleri yoluyla gönüllü uyumlarının artırılmasına yönelik olarak yazılı ve görsel yayınların hazırlanmasına, medya araçlarının kullanılmasına, mükelleflerin işlemlerini hızlı ve güvenli bir şekilde yapabilecekleri interaktif yazılımların hazırlanmasına, iletişim teknolojilerinin kullanıldığı hizmet seçeneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.
Yeni Ekonomi Programı	Bütçe Disiplini	Tasarrufların Devamlılığı
Yeni Ekonomi Programı	Bütçe Disiplini	Gelir artırıcı adım projeksiyonu
Yeni Ekonomi Programı	Bütçe Disiplini	Sıkı maliye politikası YEP 2019 Tasarruf ve Gelir Artırıcı Tedbirler; 76 Milyar TL Uygulamaya Konan Tedbir ve Tasarrufların Yıl Sonuna Kadar Etkisi; 44 Milyar TL

5.DİĞER HUSUSLAR

2023 yılı Faaliyet Raporu hazırlık çalışmaları Başkanlık Makamınca imzalanan çağrı ile başlamıştır.

Çalışmalarda, Kamu İdarelerince(belediyelerce) faaliyet raporu hazırlanmasına ilişkin esas ve usuller, Hazine ve Maliye Bakanlığı'na hazırlanan ve 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" esas alınarak çalışmalar yürütülmüş ve birimlerle birebir görüşmeler ve toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:

- Bütçe gelir ve gider hedefleri ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri,
- Borç stokundaki gelişmeler ve borçlanmaya ilişkin diğer bilgiler,
- Yıl sonundaki varlık ve yükümlülüklerin durumunu gösterir cetvel ile bunlara ilişkin bilgiler,
- Ödenek aktarmaları ve diğer ödenek işlemlerini gösteren cetvel,
- Stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetler ile belirlenmiş performans kriterlerine göre hedef ve gerçekleştirme durumları hakkında genel değerlendirmeler,
- Ayrıca faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilmiştir.

Faaliyet kavramı, belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetler şeklinde tanımlanmıştır.

Dolayısıyla, faaliyetlerin bu çerçevede belirlenmesi istenmiştir.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

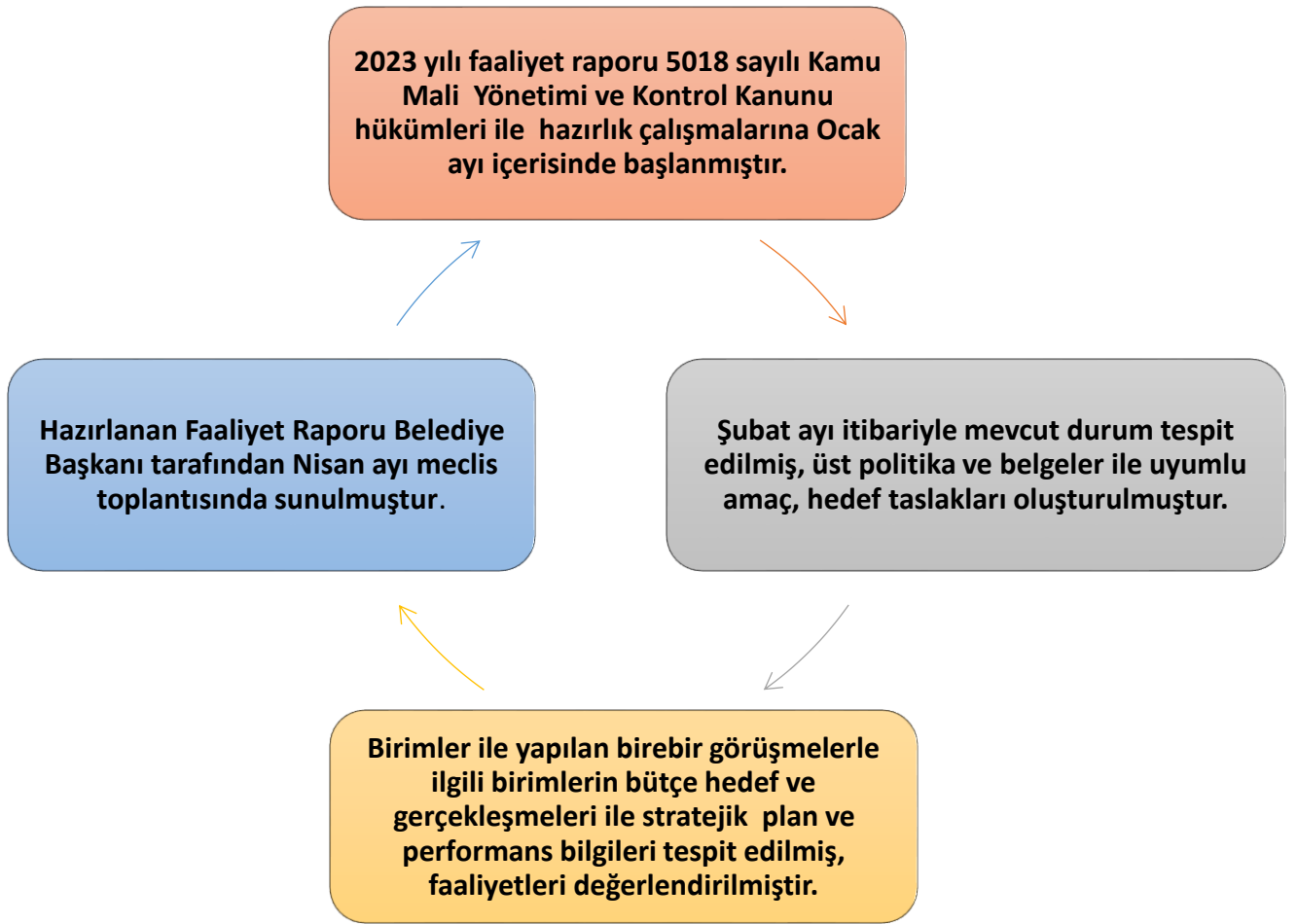
- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır,
- Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır,
- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir,

Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin dikkate alınması istenmiştir.

Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiş olup, diğer bir deyişle faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanması istenmiştir.

Faaliyetler maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

- Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilir,
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenir.
- Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır,
- Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.
- Tüm bu çalışmalar aşağıdaki iş akış şemasında gösterilmiştir.



III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

BELEDİYENİN GELİRLERİ

Dokuz başlık halinde sıralanmış olan belediyenin gelirleri şunlardır:

- Kanunlarla gösterilen belediye vergi, resim, harç ve katılma payları
- Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan pay
- Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler
- Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler
- Belediye Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler
- Faiz ve ceza gelirleri
- Bağışlar
- Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler

BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLÂT	GELECEK YILA DEVROLAN	% G. ORANI
Vergi Gelirleri	208.030.000,00	219.002.619,65	162.858.456,26	56.079.865,76	74%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	321.790.000,00	263.544.834,75	180.297.996,35	82.628.223,71	68%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir	23.000.000,00	35.444.163,66	35.444.163,66	0,00	100%
Diğer Gelirler	1.847.180.000,00	2.045.223.426,76	1.969.744.497,20	74.410.214,71	96%
Sermaye Gelirleri	200.000.000,00	89.032.850,62	89.032.850,62	0,00	100 %
TOPLAM	2.600.000.000,00	2.652.247.895,44	2.437.377.964,09	213.118.304,18	91%

Batman Belediyesinin Gelir Tahakkuk Toplamı 2.652.247.895,44 TL, Tahsilât Toplamı 2.437.377.964,09 TL ve Devreden Tahakkuk Artığı **213.118.304,18** TL olarak tespit edilmiştir.

1-VERGİ GELİRLERİ

Gelirin Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Ek Bütçe	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devredilen	Tahsilat Oranı (%)
I	II	III	IV							
1	2	9	51	Bina Vergisi	60.400.000,00	0,00	63.645.282,47	36.196.899,51	27.443.214,88	0,56
1	2	9	52	Arsa Vergisi	59.000.000,00	0,00	40.021.434,08	31.925.790,08	8.094.552,00	0,79
1	2	9	53	Arazi Vergisi	1.800.000,00	0,00	898.788,95	364.547,35	534.241,60	0,4
1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	300.000,00	0,00	218.046,92	217.984,02	62,90	0,99
1	3	2	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	36.000.000,00	0,00	42.930.309,76	42.804.788,85	125.520,91	0,99
1	3	2	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	600.000,00	0,00	190,40	0,00	190,40	0
1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	450.000,00	0,00	494.195,57	446.821,56	23.888,47	0,95
1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	10.800.000,00	0,00	8.193.148,91	2.609.344,29	5.583.408,93	0,31
1	3	9	54	Biletle girilen Yer Eğlence Vergisi	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	3	9	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	7.500.000,00	0,00	12.870.642,77	7.760.583,87	5.110.058,90	0,6
1	3	9	58	İşyeri ve Diğer şek.kullanılan Binaların Çevre Temizlik Vergisi	9.000.000,00	0,00	6.049.081,88	2.009.315,21	4.038.928,67	0,33
1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	25.000,00	0,00	195,00	27,50	167,50	0,14
1	6	9	53	İsgal Harcı	8.000.000,00	0,00	5.858.953,60	2.017.927,47	3.841.026,13	0,34
1	6	9	54	İşyeri Acma İzni Harcı	2.000.000,00	0,00	6.502.573,53	6.275.724,95	223.353,81	0,96
1	6	9	56	Olcü ve Tarti Aletleri Muayene Harcı	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	30.000,00	0,00	810,00	800,00	10,00	0,98
1	6	9	58	Tellallik Harcı	350.000,00	0,00	37.566,92	31.695,92	5.871,00	0,84
1	6	9	59	Toptancı Hali Resmi	2.500.000,00	0,00	1.728.549,30	1.691.714,70	36.834,60	0,97
1	6	9	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	300.000,00	0,00	243.814,40	234.895,40	8.919,00	0,96
1	6	9	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	500.000,00	0,00	0,00	-10.453,55	0,00	
1	6	9	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	2.500.000,00	0,00	4.218.565,41	4.008.573,69	193.071,72	0,95
1	6	9	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	400.000,00	0,00	52.851,57	44.852,37	7.999,20	0,84
1	6	9	64	Kayıt ve Suret Harcı	500.000,00	0,00	1.145.987,50	1.138.825,00	6.812,50	0,99
1	6	9	65	Parselasyon Harcı	200.000,00	0,00	471.434,76	464.697,76	6.737,00	0,98
1	6	9	66	İfraz ve Tevhit Harcı	200.000,00	0,00	223.321,22	223.321,22	0,00	1
1	6	9	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	1.200.000,00	0,00	8.246.084,32	7.982.966,32	261.018,00	0,96
1	6	9	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	200.000,00	0,00	126,00	0,00	126,00	0

1	6	9	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	2.000.000,00	0,00	12.149.909,53	12.006.571,37	143.338,16	0,98
1	6	9	99	Diğer Harclar	1.200.000,00	0,00	2.800.681,88	2.410.168,40	390.513,48	0,86
1	9	9	99	Baska Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	73,00	73,00	0,00	1
					208.030.000,00	0,00	219.002.619,65	162.858.456,26	56.079.865,76	

3- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

Batman Belediyesinin Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Tahakkuk Toplamı 263.544.834,75 TL tahsilât Toplamı 180.297.996,35 TL ve devirden Tahakkuk Artığı 82.628.223,71 TL olarak tespit edilmiştir.

Gelirin Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Ek Bütçe	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devredilen	Tahsilat Oranı (%)
I	II	III	IV							
03				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	321.790.000,00	0,00	263.544.834,75	180.297.996,35	82.628.223,71	%68
03	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	272.940.000,00	0,00	229.975.601,08	157.710.247,88	72.197.833,51	%68
03	1	1		Mal Satış Gelirleri	2.550.000,00	0,00	2.857.650,32	2.171.870,33	685.709,99	%76
03	1	1	01	Sartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	100.000,00	0,00	316.827,10	307.027,10	9.800,00	%96
03	1	1	12	Aile Cüzdanı Satış Bedeli	50.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	%100
03	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	2.400.000,00	0,00	2.520.823,22	1.844.843,23	675.909,99	%73
03	1	2		Hizmet Gelirleri	270.390.000,00	0,00	227.117.950,76	155.538.377,55	71.512.123,52	%68
03	1	2	02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	60.000,00	0,00	185,40	0,00	185,40	%0
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	1	2	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	1	2	05	Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	250.000,00	0,00	1.527.149,68	1.456.521,45	70.628,23	%95
03	1	2	07	Kalite Kontrol Hizmet Gelirleri	200.000,00	0,00	756.283,00	738.810,00	16.593,00	%97
03	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	1.000.000,00	0,00	1.149.746,58	342.376,10	807.370,48	%29
03	1	2	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	150.000,00	0,00	178.725,00	46.700,00	132.025,00	%26
03	1	2	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	750.000,00	0,00	1.377.975,12	1.377.375,12	600,00	%99
03	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.200.000,00	0,00	826.710,67	415.632,00	411.078,67	%50
03	1	2	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	7.000.000,00	0,00	9.114.717,00	9.068.165,00	46.552,00	%99
03	1	2	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.000.000,00	0,00	2.390.099,97	931.907,43	1.458.192,54	%38
03	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	50.000,00	0,00	17.620,00	17.420,00	200,00	%98

03	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	204.330.000,00	0,00	159.143.990,23	90.812.183,17	68.329.454,70	%57
03	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	54.000.000,00	0,00	50.305.087,11	50.240.068,28	801,50	%99
03	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	300.000,00	0,00	329.661,00	91.219,00	238.442,00	%27
03	2			Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	300.000,00	0,00	1.328.552,21	1.316.754,71	11.267,50	%99
03	2	1		Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	300.000,00	0,00	1.328.552,21	1.316.754,71	11.267,50	%99
03	2	1	99	Malların kullanma veya faaliyette bulunma iznine ilişkin diğer gelirler	300.000,00	0,00	1.328.552,21	1.316.754,71	11.267,50	%99
03	6			Kira Gelirleri	20.550.000,00	0,00	21.821.053,24	10.851.365,54	10.419.122,70	%52
03	6	1		Tasınmaz Kiraları	20.450.000,00	0,00	21.767.718,24	10.806.235,54	10.410.917,70	%52
03	6	1	02	Ecrimisil Gelirleri	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	6	1	03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	200.000,00	0,00	78.250,46	3.510,00	74.740,46	%4
03	6	1	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	6	1	99	Diğer Tasınmaz Kira Gelirleri	20.000.000,00	0,00	21.689.467,78	10.802.725,54	10.336.177,24	%52
03	6	2		Tasınır Kiraları	100.000,00	0,00	53.335,00	45.130,00	8.205,00	%84
03	6	2	01	Tasınır Kira Gelirleri	100.000,00	0,00	53.335,00	45.130,00	8.205,00	%84
03	9			Diğer Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.000.000,00	0,00	10.419.628,22	10.419.628,22	0,00	%100
03	9	9		Diğer Gelirler	28.000.000,00	0,00	10.419.628,22	10.419.628,22	0,00	%100
03	9	9	99	Diğer Çeşitli Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.000.000,00	0,00	10.419.628,22	10.419.628,22	0,00	%100

4-ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR

Batman Belediyesinin Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler Tahakkuk Toplamı 35.444.163,66 TL tahsilât Toplamı 35.444.163,66 TL ve devirden Tahakkuk Artığı 0,00 TL olarak tespit edilmiştir. Şehrin kültürel, ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan hibe projelerin sürekliliğinin sağlanması için çalışmalar yapılmalıdır.

Gelirin Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Ek Bütçe	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devredilen	Tahsilat Oranı (%)
I	II	III	IV							
4	2	2	51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	3	1	2	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	3	1	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	22.641.719,95	22.641.719,95	0,00	%100
4	4	1	2	Kisilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.000.000,00	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00	%100
4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	166.700,00	166.700,00	0,00	%100
4	5	1	1	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	10.000.000,00	0,00	12.455.743,71	12.455.743,71	0,00	%100

5-DİĞER GELİRLER

Gelirin Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Ek Bütçe	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devredilen	Tahsilat Oranı (%)
I	II	III	IV							
5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	10.000.000,00	0,00	1.013.647,02	1.004.785,27	8.849,82	%99
5	1	9	3	Mevduat Faizleri	2.500.000,00	0,00	9.997.746,91	9.997.746,91	0,00	%100
5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	1.577.100.000,00	0,00	1.874.867.155,24	1.874.867.155,24	0,00	%100
5	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	100.000.000,00	0,00	1.426.167,42	716.930,88	708.735,90	%50
5	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	15.500.000,00	0,00	517.264,01	501.744,52	15.018,85	%97
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	5.000.000,00	0,00	19.225.391,39	18.621.368,12	590.453,07	%96
5	2	4	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	50.000.000,00	0,00	2.285.510,00	2.035.510,00	0,00	%100
5	2	9	99	Diğer Paylar	1.500.000,00	0,00	2.630.790,81	2.628.035,06	2.755,75	%99
5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	60.000.000,00	0,00	115.400.665,31	41.670.450,07	73.033.398,90	%36
5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	180.000,00	0,00	15.032,92	15.032,92	0,00	%100
5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	3	4	28	7440 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	526.893,71	526.855,75	0,00	%100
5	3	4	30	7440 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı tutarı	0,00	0,00	97.551,25	97.551,25	0,00	%100
5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	750.000,00	0,00	2.367,56	2.367,56	0,00	%100
5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	1.500.000,00	0,00	6.136.926,73	6.125.904,52	0,00	%100
5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	0,00	14.655,83	12.601,14	2.054,69	%85
5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	50.000,00	0,00	281.607,61	281.607,61	0,00	%100
5	9	1	6	Kisilerden Alacaklar	500.000,00	0,00	4.322.985,59	4.226.776,09	0,00	%100
5	9	1	7	Afetlerde Kullanılacak Gelirler	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	%100
5	9	1	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	2.500.000,00	0,00	410.800,00	410.800,00	0,00	%100
5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	20.000.000,00	0,00	2.050.267,45	2.001.274,29	48.947,73	%97

Diğer gelir kalemleri 2023 Yılı tahakkuku 2.045.223.426,76 TL tahsil edilen 1.969.744.497,20 TL olup; bu gelirler içerisinde en büyük yekûnu 1.874.867.155,24 TL ile Merkezi Vergi Gelirleri Belediye Payı oluşturmaktadır. Merkezi Yönetim gelirleri ile beraber öz gelirlerin artırılması sağlanmalıdır.

6-SERMAYE GELİRLERİ

Gelirin Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Ek Bütçe	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devredilen	Tahsilat Oranı (%)
I	II	III	IV							
6	1	5	1	Arsa Satışı	50.000.000,00	0,00	89.032.850,62	89.032.850,62	0,00	%100
6	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	150.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

B) BELEDİYENİN GİDERLERİ

On dokuz başlık halinde sıralanmış olan belediyenin giderleri ise şunlardır:

- Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler
- Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler
- Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri
- Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler
- Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler
- Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri
- Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler
- Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri
- Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürllülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar
- Dava takip ve icra giderleri
- Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri
- Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler
- Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri
- Sosyo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler
- Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri
- Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler
- Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar

r) İmar düzenleme giderleri

s) Her türlü proje giderleri

2023 MALİ YILI BÜTÇE GİDER KESİN HESABI

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV								
1				Personel Giderleri	0,00	280.961.400,00	0,00	279.651.655,27	279.651.655,27	277.582.801,62	2.068.853,65
2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	47.145.000,00	0,00	48.956.343,39	48.956.343,39	43.188.720,02	5.767.623,37
3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.323.535.600,00	36.500.000,00	1.556.965.345,10	1.556.965.345,10	1.527.378.650,18	29.586.694,92
4				Faiz Giderleri	0,00	45.447.000,00	0,00	97.268.653,83	97.268.653,83	97.221.660,27	46.993,56
5				Cari Transferler	10.226.590,82	146.701.000,00	0,00	189.934.522,64	189.934.522,64	176.442.471,82	13.492.050,82
6				Sermaye Giderleri	0,00	641.310.000,00	216.000.000,00	668.101.236,10	668.101.236,10	609.632.039,81	58.469.196,29
7				Sermaye Transferleri	0,00	8.900.000,00	10.500.000,00	19.400.000,00	19.400.000,00	15.678.080,98	3.721.919,02
9				Yedek Ödenekler	0,00	106.000.000,00	0,00	12.948.834,49	12.948.834,49	0,00	12.948.834,49
GENEL TOPLAM:					10.226.590,82	2.600.000.000,00	263.000.000,00	2.873.226.590,82	2.873.226.590,82	2.747.124.424,70	126.102.166,12

1-Personel Giderleri

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV							
1	1			Memurlar	0.00	134,140,800.00	0.00	133,395,979.47	132,722,512.37	673,467.10
1	2			Sözleşmeli Personel	0.00	27,522,900.00	0.00	28,954,265.69	28,306,143.88	648,121.81
1	3			İşçiler	0.00	114,578,800.00	0.00	113,030,893.58	112,347,763.52	683,130.06
1	4			Geçici Personel	0.00	2,109,200.00	0.00	2,077,685.19	2,020,641.95	57,043.24
1	5			Diğer Personel	0.00	2,609,700.00	0.00	2,192,831.34	2,185,739.90	7,091.44

2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Prim Giderleri

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV							
2	1			Memurlar	0.00	17,980,300.00	0.00	17,921,496.77	15,125,571.79	2,795,924.98
2	2			Sözleşmeli Personel	0.00	6,320,700.00	0.00	6,399,461.84	4,743,636.15	1,655,825.69
2	3			İşçiler	0.00	22,844,000.00	0.00	24,635,384.78	23,319,512.08	1,315,872.70

3-Mal ve Hizmet Alımları

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV							
3	1			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0.00	135,085,000.00	0.00	111,173,473.03	109,626,725.59	1,546,747.44
3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0.00	454,566,800.00	4,500,000.00	450,092,511.43	447,921,493.07	2,171,018.36
3	3			Yolluklar	0.00	782,000.00	0.00	2,108,836.01	1,950,152.60	158,683.41
3	4			Görev Giderleri	0.00	14,000,000.00	0.00	23,291,704.20	23,291,704.20	0.00
3	5			Hizmet Alımları	0.00	627,181,800.00	0.00	777,313,545.83	754,483,806.56	22,829,739.27
3	6			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	0.00	11,000,000.00	32,000,000.00	35,427,290.97	33,927,290.97	1,500,000.00
3	7			Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım Ve Onarım Giderleri	0.00	63,870,000.00	0.00	146,425,891.44	145,328,694.91	1,097,196.53
3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	0.00	15,450,000.00	0.00	9,397,438.19	9,125,817.93	271,620.26
3	9			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0.00	1,600,000.00	0.00	1,734,654.00	1,722,964.35	11,689.65

4-Faiz Giderleri

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV							
4	2			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	0.00	45,447,000.00	0.00	97,268,653.83	97,221,660.27	46,993.56

5-Cari Transferler

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV							
5	1			Görev Zararları	0.00	3,000,000.00	0.00	8,728,018.40	8,728,018.40	0.00
5	3			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	0.00	5,951,000.00	0.00	9,231,000.00	9,230,000.00	1,000.00
5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	10,226,590.82	107,750,000.00	0.00	136,643,162.40	123,152,111.58	13,491,050.82
5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	0.00	30,000,000.00	0.00	35,332,341.84	35,332,341.84	0.00

6- Sermaye (Yatırım) Giderleri

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II	III	IV								
6				Sermaye Giderleri	63.700.000,00	213.429.000,00	58.000.000,00	625.690.507,17	500.386.975,45	125.303.531,72	0.00
6	1			Mamul Mal Alımları	0,00	48.878.000,00	25.000.000,00	110.768.641,17	94.823.696,74	15.944.944,43	0.00
6	2			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	2.450.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0.00
6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	3.850.000,00	0,00	3.936.748,00	2.572.681,39	1.364.066,61	0.00
6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	0,00	25.001.000,00	0,00	35.118,00	35.118,00	0,00	0.00
6	5			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	63.700.000,00	133.250.000,00	33.000.000,00	509.950.000,00	402.955.479,32	106.994.520,68	0.00

7- Sermaye Transferleri

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II	III	IV								
7				Sermaye Transferleri	0,00	8.900.000,00	0,00	19.400.000,00	15.678.080,98	3.721.919,02	0.00
7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri (Teşekküllere Yapılan -Öz Sermaye Ödemeleri Dışında)	0,00	8.900.000,00	0,00	19.400.000,00	15.678.080,98	3.721.919,02	0.00

9-Yedek Ödenekler

Kurumsal				Açıklama	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II	III	IV								
9				Yedek Ödenekler	0,00	106.000.000,00	0,00	12.948.834,49	0,00	12.948.834,49	0.00
9	1			Personel Yedek Ödeneği	0,00	8.000.000,00	0,00	7.530.277,92	0,00	7.530.277,92	0.00
9	5			Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
9	6			Yedek Ödenek	0,00	95.000.000,00	5.418.556,57	0,00	0,00	5.418.556,57	0.00

2023 YILI BÜTÇE GELİR -GİDER BÜTÇE KARŞILAŞTIRMASI

GİDER KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	GELİR KODU	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE
1	PERSONEL GİDERLERİ	280.961.400,00	1	Vergi Gelirleri	208.030.000,00
2	SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	47.145.000,00	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	321.790.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.360.035.600,00	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir	23.000.000,00
4	FAİZ GİDERLERİ	45.447.000,00	5	Diğer Gelirler	1.847.180.000,00
5	CARİ TRANSFERLER	146.701.000,00	6	Sermaye Gelirleri	200.000.000,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	857.310.000,00			
7	Sermaye Transferleri	19.400.000,00			
9	YEDEK ÖDENEKLER	106.000.000,00		BORÇLANMA BÜTÇESİ	263.000.000,00
	2023 Yılı Gider Bütçesi	2.863.000.000,00		2023 Yılı Gelir Bütçesi	2.863.000.000,00

Personel Giderlerinin Kanun Hükmüne Uygunluğunun Hesaplanması

PERSONEL GİDERLERİ TOPLAMININ BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMINA ORANINI GÖSTERİR CETVEL					
BÜTÇENİN PERSONEL HARCAMA KALEMİ TOPLAMI	EN SON YIL BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	YENİDEN DEĞERLEME KATSAYISI	YENİDEN DEĞERLEME SONUCU OLUŞAN GELİR	TOPLAM GELİR MATRAHI	ORANI (%)
	2021	(%)			
277.582.801,62	2.437.377.964,09	58,46%	1.424.891.157,81	3.862.269.121,90	7,19%
667.566.378,22	2.437.377.964,09	58,46%	1.424.891.157,81	3.862.269.121,90	17,28%

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49. Maddesin 8. Paragrafında; "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000' in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır denilmektedir. Yapılan hesaplama ve tespitlere göre belirlenen oran Memur,Sözleşmeli Memur ve İşçiler için%7,19 Personel A.Ş için %17,28'dir.dur.Gelirlerin artması ve giderlerin olmaması nedeniyle bulunan oran olumlu olarak değerlendirilmiştir.

2023 Batman Belediyesi Personel Sayısı

Memur Turu	Adet
KISMİ ZAMANLI PERSONEL	2
MEMUR	391
Hizmet Sınıfı	Adet
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	140
GENEL İDARİ HİZMETLERİ	229
SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	20
AVUKAT HİZMETLERİ SINIFI	1

İşçi Turu	Adet
Kadrolu İşçi	166
Sözleşmeli Personel	41

Batman Belediyesinin 31 Aralık 2023 tarihi itibariyle borç tablosu aşağıdaki gibidir.

KURUM ADI	BORÇ TUTARI
VERGİ DAİRESİ	55.435.557,44
SOSYAL GÜVENLİK MÜDÜRLÜĞÜ	50.750.544,42
EMEKLİ SANDIĞI	0
TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIĞI-İL ÖZEL İDARE BORCU	4.712.244,36
VAKIF KATILIM BANKASI KREDİ	0
HALK BANKASI KREDİ	41.363.573,22
VAKIFBANK KREDİ BORCU	177.642.107,35
ASGARİ ÜCRET DESTEK TUTARI (DEFTERDARLIK MUHASEBE)	4.628.945,11
MAHALLİ İDARE PAYLARI-KALKINMA AJANSLARI	6.687.623,29
TEMİNATLAR-ÇEŞİTLİ EMANETLER	80.514.412,10
HAZİNE DIŞ BORÇ TUTARI (12.579.583,71 EURO) 30.12.2023 KURU	401.243.887,01
FİRMALARA OLAN BORÇLAR	236.690.217,58
KAMULAŞTIRMA BEDELİ	21.841.205,93
DİCLE ELEKTRİK PİYASASI A.Ş.	14.409.315,70
PERSONEL KIDEM KARŞILIKLARI	14.193.410,03
SENDİKALAR	0
İLLER BANKASI KREDİLERİ	158.497.609,88
TOPLAM	1.268.610.653,42

BELEDİYE BANKA HESAPLARI

31.12.2023 tarihi itibarıyla belediyenin bankalardaki hesap bakiye durumu Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğü kayıtlarına göre şu şekildedir:

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	BAKİYE
102	2 1	Halk Bankası 45000008 No'lu Hesap	20.414.333,09
102	2 2	Halk Bankası 45000007 No'lu Hesap	7.322.845,04
102	2 3	Halk Bankası 07000010 No'lu Hesap	9.412,83
102	2 5	Vakıfbank 00158007290129357 No'lu Hesap	15.809,32
102	2 6	T.C Ziraat Bankası-31215138-5004	930.150,30
102	2 7	T.C Ziraat Bankası31215138-5001	17.062,90
102	2 9	Halk Bankası 16000020 No'lu Hesap	1.560.525,19
102	2 10	Halk Bankası 45000018 No'lu Hesap	334.930,77
102	2 11	Halk Bankası 07000009 No'lu Kesin Teminat Hesabı	2.169.911,05
102	2 13	Halk Bankası Emlak Hesabı	563,29
102	2 14	Vakıfbank Çevre Temizlik Vergisi Hesabı	5.466,26
102	2 15	T.C Ziraat Bankası-31215138-5002	1.826,91
102	2 17	Halk Bankası 45000004 No'lu Otopark Hesabı	2.755.061,68
102	2 18	Vakıfbank 00158007293774689 No'lu Hesap	22.313,42
102	2 20	Vakıfbank Cari Ödeme Hesabı	833.884,44
102	2 21	Yapı Kredi Bankası A.Ş Otomatik Tahsilat Hesabı	1.192.027,40
102	2 22	Vakıfbank Yapı Denetim Hesabı	336.400,54
102	2 23	Vakıfbank Hal Rüsumu Hesabı	157.567,42
102	2 24	Albaraka Katılım Bankası Otomatik Su ödeme Hesabı	86.941,05
102	2 25	Halk Bankası 45000003 No'lu Hesap	451.222,87
102	2 26	Kuveyt Türk Otomatik Tahsilat Hesabı	374.975,18
102	2 27	Türkiye İş Bankası 1192223 no'lu Hesap	653.775,35
102	2 28	Garanti Bankası BBVA Personel Ödeme Hesabı	0,00
102	2 29	Vakıf Katılım Bankası Cari Ödeme Hesabı	15.921,70
102	2 37	AFET ACİL YARDIM ÖZEL HESABI	16.978,22
102	2 40	Hava Kalitesinin İyileştirilmesi Hesabı	4.000.000,00
102	2 41	Akbank Batman Şubesi 133069 No'lu Hesap	796.419,89
102	2 42	T. HALKBANKASI 07000039 NOLU FON HESABI	291.855,33
102	2 45	İmar Plan Değişikliği Değer Artış Payı Hesabı	67.524,73
102	2 49	2. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ 2017/347 ESAS NOLU DOSY	5.853,94
102	2 50	2. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ 2017/348 ESAS NOLU DOSY	49.625,30

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu		Hesap Adı	BAKİYE
102	2	57	Vakıfbank Dicle Kart Pos-1 Hesabı	10.000,00
102	2	58	Vakıfbank Dicle Kart Pos-2 Hesabı	10.000,00
102	2	59	Vakıfbank Dicle Kart Pos-3 Hesabı	10.000,00
102	2	60	Vakıfbank Dicle Kart Pos-4 Hesabı	10.000,00
102	2	61	Kentsel dönüşüm Hesabı (Halkbank 07000062)	1.282.449,31
102	2	62	Kira Hesabı-Vakıf Katılım	463.226,07
102	2	64	Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/251 Esas Nolu Dos	20,21
102	2	65	Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/399 Esas Nolu Dos	12.880,95
102	2	67	Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/253 Esas Nolu Dos	0,60
102	2	68	Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/255 Esas Nolu Dos	0,83
102	2	69	Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/323 Esas	0,00
102	2	70	Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/362 Esas	0,00
102	2	71	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/406 Esas	99.001,48
102	2	72	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/454 Esas	339.513,72
102	2	73	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/372 Esas	16.839,56
102	2	74	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/452 Esas	566.618,49
102	2	75	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/404 Esas	776.085,88
102	2	76	Hayvan Barınağı Kompleksi Hesabı (Ziraat 385013)	1.003.641,14
102	2	88	Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/598 Esas	16.399,68
102	2	90	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/407Esas	322.274,54
102	2	94	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/405 Esas	113.069,08
102	2	95	Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/690 Esas	422.237,75
102		97	HALKBANKASI MAAŞ HESABI	462.925,78
			TOPLAM:	50.828.370,49

2023 YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

	AKTİF	2023 YILI		PASİF	2023 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	617,446,329,08	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	598,701,099,04
10	Hazır Değerler	73,289,644,53	32	Faaliyet Borçları	00
102	Bankalar Hesabi	00	320	Bütçe Emanetleri Hesabi	00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	22,461,274,04	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	68,229,349,18
12	Faaliyet Alacakları	172,752,210,69	330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	43,333,108,32
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	00	333	Emanetler Hesabi	
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	168,854,625,26	36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	85,331,876,25
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabi	3,131,863,26	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabi	00
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabi	765,722,17	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat	5,923,00
13	Kurum Alacakları	116,000,00	363	Kamu İdareleri Payları Hesabi	9,133,253,68
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabi	116,000,00	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş V	733,636,63
14	Diğer Alacaklar	232,763,40	37	Borç ve Gider Karşılıkları	75,459,062,94
140	Kişilerden Alacaklar Hesabi	232,763,40	379	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabi	3,097,370,76
15	Stoklar	234,177,314,69	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	27,240,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	234,177,314,69	381	Gider Tahakkukları Hesabi	3,070,130,76
16	Ön Ödemeler	10,655,116,53	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabi	10,655,116,53	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	00
19	Diğer Dönen Varlıklar	126,223,279,24	400	Banka Kredileri Hesabi	499,624,885,77
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi	126,193,837,35	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	344,591,898,60
197	Sayım Noksanları Hesabi	29,441,89	43	Diğer Borçlar	
2	DURAN VARLIKLAR	3,641,447,851,59	430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	6,738,367,73
22	Faaliyet Alacakları	41,420,096,44	47	Borç ve Gider Karşılıkları	
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	39,396,649,50	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi	21,801,249,04
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabi	1,735,166,16	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	21,801,249,04
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabi	288.280,78	481	Gider Tahakkukları Hesabi	39.265.296,53
24	Mali Duran Varlıklar	113.766.021,38	5	ÖZ KAYNAKLAR	505.324.275,93
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabi	104.566.021,38	50	Net Değer/Sermaye	120.697.364,74
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	12.075.000,00	500	Net Değer Hesabi	120.697.364,74
247	Sermaye Taahhütleri Hesabi (-)	-2.875.000,00	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	413.655.621,03
25	Maddi Duran Varlıklar	3.486.261.733,77	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabi	413.655.621,03
250	Arazi ve Arsalar Hesabi	1.275.607.039,29	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-29.028.709,84
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabi	811.631.059,51	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabi (	-29.028.709,84
252	Binalar Hesabi	191.097.747,41	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	287.342.796,40
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabi	71.977.321,18	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	287.342.796,40
254	Taşıtlar Hesabi	361.864.905,04	591	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	0,00
255	Demirbaşlar Hesabi	96.636.650,04			
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-340.440.656,63			
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	1.017.887.666,63			
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00			

260	Haklar Hesabi	9.257.893,11			
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-9.257.893,11			
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	1.416,00			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-1.416,00			
	AKTİF TOPLAMI	4.258.894.180,67		PASİF TOPLAMI	4.258.894.180,67

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında yapılan haber sayısı **298'dir.**

Haber	298
Duyurular	14
İlan	37
6. Kitap Fuarı	7
Meclis Kararları	28
Spor	37
Sağlık	6
Meclis Gündemi	12
Otobüs Saatleri	45
Müdürlükler	17
Kurumsal Anlaşmalar	0
Devam Eden Projeler	1
Tamamlanan Projeler	0
Planlanan Projeler	1
Kültür-Sanat	0
Vefat Edenler	328
Sonuçlanan İhaleler	0
İhale İlanları	11
Kürtçe Çeviri	298
TOPLAM	

2- Grafik Tasarım Bürosu

Birimlerin İhtiyaçları Doğrultusunda Grafik Tasarım Çalışmaları, Stratejik Plan, Güncel Brifing Çalışması, Haber Akışına Göre Görsel Çalışmalar vb. İşleri rutin yürütmektedir.

5- 01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında Analiz Sonuçları

Basın Bürosu Haber Sayısı	298
Bilgi Edinme Bürosuna Yapılan Başvuru Sayısı (CİMER)	2490
Açık Kapı	307

6- Basın Kalemi

1. Basın yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün günlük gelen ve Giden Resmi yazılara cevap verir.
2. Belediye İhtiyaçlarına göre İhale Çalışmaları yapar.
3. Personel Özlük İşlerini Çalışmaları Takip Eder.
4. İhale İşleri Yapar

01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında Yapılan İhaleler

1. İletişim Danışmanlığı (BA- Ajansı)
2. 10 aylık Ajans Hizmet Alım İşi (Fikirzen)

7- Kürtçe Çevri

1. Günlük Yapılan Türkçe Haberlerin Kürtçe Çevrilişi yapılmaktadır.
2. 391 haber Kürtçe çevrildi.
3. Batman Belediyesi web sitesi (Türkçe kısmı) Kürtçeye çevrildi.
4. Aylık kültür sanat etkinlikleri program çizelgeleri Kürtçeye çevrildi.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

S.N.	İŞİN ADI	F.TARİHİ	İHALE MAD.	MALİYET (KDV DAHİL)
1	NetCAD Yazılım Alım İşi-03.01.2023	14.06.2023	22/c	984.680,00
2	OSKA (Yaklaşık Maliyet ve Hakediş) Program Alım İşi-04.01.2023	12.01.2022	22/c	45.500,00
3	Kamera Güvenliği Bakım İşi-06.01.2023 (1. Hakediş KDV Hariç 66.000)	Toplamda 6 Hakediş Düzenlenecek	22/c	467.280,00
4	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	21.02.2023	22/b	1.976,50
5	Elektronik Malzeme ve Tablet Alım İşi	22.03.2023	22/d	105.586,40
6	Toner Sarf Malzemesi Alım İşi-Ek	03.04.2023	22/d	162.073,00
7	Çağrı Merkezi Yıllık Bakım ve Onarım İşi	06.04.2023	22/b	19.281,20
8	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	29.03.2023	22/b	2.537,00
9	DMO Toner Alım İşi	29.03.2023	3/e	69.030,05
10	Fotokopi Makineleri, Yazıcılar ve Tarayıcı Bakım Hizmeti Alım İşi	14.04.2023	22/d	70.346,88
11	Gerçek Zamanlı Mimari Göreselleştirme ve 3 Boyutlu Modelleme Yazılım Alım İşi-	14.04.2023	22/c	7.762,04

12	SAMPAS Yıllık Bakım ve Destek Hizmeti (1. Hakediş KDV Hariç 248.500,00)	08.06.2023	22/c	418.900,00
13	OSKA (Yaklaşık Maliyet ve Hakediş) Program Alım İşi-Ek	26.04.2023	22/c	10.090,00
14	Fotokopi Makineleri, Yazıcılar ve Tarayıcı Yedek Parça Alım İşi	02.05.2023	22/d	151.488,40
15	Kamera Güvenliği Bakım İşi (2. Hakediş KDV Hariç 66.000)	05.05.2023	22/c	
16	X-Ray Cihazı Alım İşi	08.05.2023	22/d	164.020,00
17	Kamera Güvenliği Sistemi (Kurulum ve Montaj Dahil) Alım İşi	09.05.2023	21/f	963.470,00
18	DMO-Masaüstü Bilgisayar, Monitör ve Yazıcı Alım İşi	10.05.2023	3/e	383.254,34
19	X-Ray Cihazı Yedek Parça Alım İşi	12.05.2023	22/d	109.622,00
20	Elektronik Sertifika Alım İşi	03.05.2023	22/b	1.504,50
21	X-Ray Cihazı Bakım İşi (1. Hakediş KDV Hariç 44.550)	23.05.2023	22/d	105.138,00
22	Kütüphane Bilgi ve Belge Otomasyon Programı ve Mobil Kütüphane Uygulaması Lisans Alım İşi (1. Hakediş 14.375 KDV Hariç)	25.05.2023	22/c	33.925,00
23	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	22.05.2023	22/b	3.540,00
24	Mobil Termal Yazıcı Alım İşi	06.06.2023	22/d	161.070,00
25	DMO Masaüstü Bilgisayar ve Monitör Alım İşi	09.06.2023	3/e	213.693,05
26	Araç Takip Yazılımı ve Data Aboneliği Alım İşi	13.06.2023	22/c	188.887,04
27	Kamera Güvenliği Bakım İşi (3. Hakediş KDV Hariç 66.000)	03.07.2023	22/c	
28	Gelir Artışı Çalışmalar Yazılım Alım İşi (12.06.2023 442.800,00 TL avans verildi geriye kalan 6 taksit halinde her ay ödenecek-Ekim ayında fili teslim yapılacak) (Avans %18-Kalan %20)	12.06.2023	22/c	1.762.304,00
29	Telefon Santrali Parçalı Yenileme(Kurulum ve Montaj Dahil) Alım İşi	07.07.2023	22/b	306.327,81
30	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	23.06.2023	22/b	826,00
31	Elektronik Sertifika Alım İşi	09.07.2023	22/b	413,00
32	Sayısal Telefon Alım İşi	31.07.2023	22/c	177.390,00
33	Gelir Artışı Çalışmalar Yazılım Alım İşi 1. hakediş (295.200-87.084-Damga Vergissi= 205.783,92)	31.07.2023	22/c	
34	Kamera Güvenliği Sistemi (Kurulum ve Montaj Dahil) Alım İşi	22.08.2023	21/f	1.114.788,00
35	Yazılım ve Elektronik Yedek Parça Alım İşi	04.09.2023	22/d	157.440,00
36	Güvenlik Duvarı Lisans Yazılım Alım İşi	29.08.2023	22/d	136.080,00
37	Toner Sarf Malzemesi Alım İşi	13.09.2023	22/d	166.440,00
38	Fotokopi Malzemeleri Yedek Parça	13.09.2023	22/d	160.368,00

39	Dış Ekran Bakım İşi	15.12.2022	22/c	6.216,00
40	Klima Alım İşi 2. Hakediş	31.08.2023	22/c	40.680,00
42	13 Adet Masaüstü Bilgisayar 13 adet Monitör ve 2 adet Dizüstü Bilgisayar	07.09.2023	3/c	510.316,30
43	5 Adet Masaüstü Bilgisayar 5 adet Monitör ve 5 adet Dizüstü Bilgisayar	18.09.2023	3/c	332.361,66
44	Batman İl Kültür Proje Ofisi	03.10.2023	22/d	55.716,00
45	Görüntü Merkezi, Yaşam Park, Atatürk Parkı, Kamera Güvenlik Sistemi	03.10.2023	22/d	162.240,00
46	Bilgisayar, Tablet, ve Bilgisayar Bileşenleri Alım İşi	15.08.2023	21/f	1.648.680,00
47	X-Ray cihazı yıllık bakım işi 2. hakediş	10.10.2023	22/d	53.460,00
48	Dmo 5 adet Bilgisayar ve 5 adet monitör	18.10.2023	3/e	213.497,23
48	Kamera bakım 5. Hakediş	03.11.2023	22/d	92.400,00
49	A3 Renkli yazıcı ve Tablet Alım İşi	08.11.2023	22/d	171.300,00
50	Dmo 3 Adet Masaüstü bilgisayar 3 Adet Dizüstü Bilgisayar	10.11.2023	22/d	217.789,46
51	SAMPAŞ 4. HAKEDİŞ	30.10.2023	22/c	295.200,00
52	Batman il Kadastro Müdürlüğü Masaüstü Tarayıcı ve Dizüstü Bilgisayar alım işi	13.11.2023	22/d	85.200,00
53	Telsiz Bakım ve Onarım Alım İşi	16.11.2023	22/c	41.400,48
54	Kamera Bakım ve Kamera Güvenliği Alım İşi	24.11.2023	21/f	269.064,00
55	Dizüstü Bilgisayar ve Tablet Alım İşi	27.11.2023	22/d	125.040,00
56	Türkiye ulusal Sabit GNSS Ağı Aktif (TUSAGA-AKTİF)	30.11.2023	22/a	4.365,00
57	SAMPAŞ 5 NOLU HAKEDİŞ	30.11.2023	22/c	295.200,00
58	112 Mobil Yazılım Alım İşi	13.12.2023	22/d	36.000,00
59	Nitelikli Elektronik Sertifika Alım İşi	12.10.2023	22/c	11.280,00
60	Araç Standart Takip sistemi alım işi	19.12.2023	22/d	30.000,00
61	Kamera Güvenliği Sistemi Alım İşi	22.12.2023	21/c	10.013.220,00
62	Toner Sarf Malzeme	25.12.2023	22/d	162.900,00
63	SAMPAŞ 6 NOLU HAKEDİŞ	31.12.2023	22/c	295.200,00
TOPLAM				23.995.758,34

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz Tarafından Yapılan Mal Ve Hizmet Alım İhaleleri

İKN	İHALENİN ADI	İHALE TÜRÜ	İHALE USULÜ	YÜKLENİCİ	YAKLAŞIK MALİYET	SÖZLEŞME BEDELİ
2023/54 784	Kırtasiye Malzemeleri Alım İşi	MAL	PAZARLIK	DOĞUKAR KİTAP KIRTASIYE İNŞAAT NAKLİYE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	522.760,00	386.110,00
2023/10 1978	30 Günlüğüne İş Makinesi ve Kamyon Kiralama Hizmet Alım İşi	HİZMET	PAZARLIK	MEHMET KALKAN	531.000,00	351.000,00
2023/10 2209	Ekmek Dağıtım Hizmeti Alım İşi	HİZMET	PAZARLIK	SERSAB TEKSTİL GIDA İNŞAAT TEMİZLİK PETROL TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	719.400,00	700.200,00
2023/12 1101	Süt (1 Lt. Yarım Yağlı) Mal Alım İşi	MAL	AÇIK	AZBER PETROL SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	940.120,00	900220
2023/42 9236	Prefabrik Konteyner Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	HIRAY İNŞAAT MÜTEAHHİTLİK MÜH.TAAH.PET.ÜR.NAK.SA N.	1.408.333,33	1310000
2023/43 2160	Araç Kiralama Hizmet Alım İşi	HİZMET	PAZARLIK	ÖZOK MAKİNA MÜTEAHHİTLİK MÜHENDİSLİK PETROL İNŞAAT GIDA TARIM NAKLİYE TAAHHÜT İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	838653,97	747999,66
2023/45 2921	Çalışma Masası, Sandalye, Klima ve Vestiyer Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	ŞABAN YAVUZ	637.700,00	607150
2023/45 8854	Bayrak/Poster Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	VEYSEL AKBURAK	1.383.500,47	1372000
2023/45 95549	Muhtelif Temizlik Malzemesi Alım İşi	MAL	AÇIK	ULUSAL GERİ DÖNÜŞÜM TEMİZLİK İNŞAAT NAKLİYAT PETROL PERSONEL HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	2.234.772,50	1.219.060,00
2023/53 1579	Ekmek Dağıtım Hizmeti Alım İşi	HİZMET	PAZARLIK	SERSAB TEKSTİL GIDA İNŞAAT TEMİZLİK PETROL TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.431.000,00	1.368.000,00
2023/58 4050	Mini Bobcat Yükleyici Kiralama Hizmet Alım İşi	HİZMET	PAZARLIK	ZEKERİYA AVCI İNŞAAT TAAHHÜT MAKİNA KİRALAMA HAZIR BETON TURİZM PETROL KİMYA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	624.000,60	432.000,00
2023/65 0580	(5) Kalem Bayram Şekeri, Lokum ve Kolonya Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	İSMAİL FEHİMİ ÖZ	1.429.991,66	1.475.750,00

2023/74 6878	Fırın Makine ve Malzemeleri Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	SERSAB TEKSTİL GIDA İNŞAAT TEMİZLİK PETROL TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1381000	1.320.000,00
2023/76 2512	Salon Tipi Klima Alım İşi	MAL	PAZARLIK	CANHAS TURİZM İNŞAAT NAKLİYAT PETROL GIDA ELEK.TAAH.SAN.VE TİC	1.439.349,50	1.450.000,00
2023/81 0703	Konteyner (Montaj Dahil) Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	MED GROUP ENERJİ MAKİNE İNŞAAT KONTEYNER SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	696.666,67	620.000,00
2023/84 8550	Fırın Makine ve Malzeme Alım İşi	MAL	PAZARLIK	SERSAB TEKSTİL GIDA İNŞAAT TEMİZLİK PETROL TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.196.666,67	946.000,00
2023/84 8608	BEYAZ EŞYA ALIM İŞİ	MAL	PAZARLIK	AKSOYLAR TEKSTİL MOBİLYA TURZ.İNŞ.NAK.SAN.TİC.LTD. ŞT	1.067.085,00	985.250,00
2023/89 4369	Büro Mobilyaları Alım İşi	MAL	AÇIK	DOĞU OFİS MOBİLYA NAKLİYE İNŞAAT PARK BAĞÇE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	8.456.905,33	6.874.530,00
2023/91 5900	MEDİKAL MALZEMESİ	MAL	PAZARLIK	İRFAN ÇETİNKAYA	1.003.024,40	891.560,00
2023/92 9645	DOLMUŞ AKTARMA İSTASYONUNA YOLCU BEKLEME DURAĞI ALIM İŞİ	MAL	AÇIK	DNA PETROL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.375.200,00	1.314.000,00
2023/95 6431	Prefabrik Ticari Taksi Durağı Mal Alım İşi	MAL	AÇIK	MEHMET TOK AZRA MEDİKAL LİMİTED ŞİRKETİ	1.766.666,66	798.000,00
2023/10 19761	Araç Kiralama Hizmet Alım İşi	HİZMET	AÇIK	EMRAH YILDIZ	Yaklaşık Maliyet / Karsız Yaklaşık Maliyet 787.001,04 TRY / 314.501,04 TRY	766.621,80
2023/10 30593	60 Günlüğüne İş Makinesi Kiralama Hizmet Alım İşi	HİZMET	PAZARLIK	ZEKERİYA AVCI İNŞAAT TAAHHÜT MAKİNA KİRALAMA HAZIR BETON TURİZM PETROL KİMYA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	2.616.000,00	1.920.000,00
2023/10 34029	Büro Mobilyaları Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	DOĞU OFİS MOBİLYA NAKLİYE İNŞAAT PARK BAĞÇE SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.225.798,67	995.465,00
2023/10 65722	Bayrak Alım İşi	MAL	PAZARLIK	GARZAN GRUP İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.420.833,33	1.385.000,00
2023/10 70088	9 Kalem Fırın Malzemeleri Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	FEYZİ DEMİR	1.286.833,33	1.200.000,00

2023/10 83162	Montaj Dahil Araç Kaplama Folyo Alım İşi	MAL	PAZARLIK	EKİN GRUP TEKNOLOJİLERİ ELEKTRİK ELEKTRONİK İLET. KIRTASIYE TEM. İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	1.416.333,33	1.260.000,00
2023/11 86230	Makine ve Malzeme Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	ŞİMŞEKLER MAKİNA SANAYİ MOTORLARI ELEKTRİK ELEKTRONİK MEDİKAL İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ.	1.385.316,67	1.354.040,00
2023/12 10556	sehpa ve Minderli Sedir Alım İşi	MAL	PAZARLIK	DNA PETROL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.396.483,33	1.345.500,00
2023/12 39531	İş Süreç Saha Yönetim Uygulaması Mal Alım İşi	MAL	PAZARLIK	TUGA TEKNOLOJİ BİLİŞİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ.	485.000,00	460.000,00
2023/12 41299	ÇİFT KABİN KASALI KAMYONET ALIM İŞİ	MAL	PAZARLIK	ERÜNALİ OTOMOTİV PETROL TURİZM İNŞAAT NAKLİYE GIDA TAAHHÜT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	1.415.000,00	1.150.000,00
2023/12 81270	Ekmek Dağıtım Hizmet Alım İşi	HİZMET	AÇIK	ERÜNALİ OTOMOTİV PETROL TURİZM İNŞAAT NAKLİYE GIDA TAAHHÜT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	2.553.741,00	2.114.100,00
2023/13 27233	Arazöz Aracı ve Platform Aracı Mal Alım İşi	MAL	AÇIK	BAKSAN YÜRÜYEN MERDİVEN SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	14.687.500,00	13.915.000,00
2023/13 89346	3 Kısımlı Beyaz Eşya, Mobilya (Sedir) ve Taksi Durağı Mal Alım İşi	MAL	AÇIK	AKSOYLAR TEKSTİL MOBİLYA TURZ.İNŞ.NAK.SAN.TİC.LTD. ŞT	3. Kısım Y.M:450.00,00	350.000,00
2023/14 85495	5 Adet Araç Kiralama Hizmet Alım İşi	HİZMET	PAZARLIK	EMRAH YILDIZ	520.614,00	342.000,00

2023 yılında Müdürlüğümüz tarafından 35 adet ihale sonuçlandırılmış ve doğrudan teminle 97 adet olmak üzere toplamda 132 adet satın alma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Ç. Yıllık Harcamalar

Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılında Belediyemizin; Demirbaş malzeme, temizlik malzemesi, kırtasiye malzemesi, muhtelif mal malzeme araç - iş makinesi alımı ve kiralanması vb. alım işi yapılmıştır.

A. Diğer Faaliyetlerimiz

1. Belediyemiz birimlerinde kullanılan büro mobilya alımları Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
2. Belediyemizin bütün birimlerinde kullanılan kırtasiye, temizlik ve büro sarf malzeme ihtiyaçları Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır.
3. Belediyemiz hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için tüm birimlerin her türlü araç, makine alım ve kiralama işleri Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır.
4. Belediyemiz ihtiyacı olan tabela ve afiş alımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
5. Belediyemiz ihtiyacı olan demirbaş makine ve tüm cihaz alımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler	
1	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ PROJESİ YAPILDI
2	GLÜTENSİZ KAFE FIRIN PROJESİ YAPILDI
3	YEŞİL KÜTÜPHANE PROJESİ YAPILDI
4	TİLMERÇ KÜTÜPHANESİ PROJESİ YAPILDI
5	BAYINDIR KÜTÜPHANESİ PROJESİ YAPILDI
6	BEBEK VE ÇOCUK KÜTÜPHANESİ PROJESİ YAPILDI
7	ÇEVRE DOSTU SOKAK PROJESİ YAPILDI
8	GENÇLİK SOKAĞI PROJESİ YAPILDI
9	YAŞAR KEMAL KENT ORMANI PROJESİ YAPILDI
10	ÖZGÜRLÜK BULVARI PROJESİ YAPILDI
11	SİVİL TOPLUM MERKEZİ (STM) PROJESİ YAPILDI
12	BÜYÜKŞEHİR MEZARLIĞI PROJESİ YAPILDI
13	DDY ALT GEÇİT PROJESİ YAPILDI
14	DDY ÜST GEÇİT PROJESİ YAPILDI
15	ŞEHİTLİK PROJESİ YAPILDI
16	19 MAYIS MAHALLESİ SOKAK İYİLEŞTİRME PROJESİ YAPILDI
17	SAĞLIK MERKEZİ KETEM PROJESİ YAPILDI
18	BELEDİYE BİNASI EMLAK MÜDÜRLÜĞÜ TADİLAT PROJESİ YAPILDI
19	MALABADI KÖPRÜSÜ PEYZAJ VE AYDINLATMA PROJESİ YAPILDI
20	KOZLUK KENT MEYDANI 3D GÖRSELLERİ YAPILDI
21	GÖÇ İDARESİ SINIR VE PEYZAJ PROJESİ YAPILDI
22	SOSYAL KONUT PROJELERİ TASLAK-SÖZLEŞME-TEKNİK ŞARTNAMESİ YAPILDI
23	GÖK TAKSİ CEPHE İYİLEŞTİRME VE KALDIRIM PROJESİ YAPILDI
24	PETROLKENT 2. GÜLİSTAN CADDESİ PROJESİ YAPILDI
25	TURGUT ÖZAL BULVARI DURAKLARI İSİMLENDİRME VE KONSEPTLENDİRME ÇALIŞMASI YAPILDI
26	ŞEHİRLER ARASI OTOGAR ISITMA-SOĞUTMA TADİLAT İŞİ PROJESİ YAPILDI
27	HİZMET BİNASI YERLEŞİM VE YÖNLENDİRME İŞİ YAPILDI
28	MAVİ YEŞİL - 1 PARK PROJESİ YAPILDI
29	MAVİ YEŞİL - 2 PARK PROJESİ YAPILDI

30	KOZLUK BALIKLIGÖL 3D GÖRSELLERİ YAPILDI
31	TPAO DUVARI PROJESİ YAPILDI
32	BEŞİRİ GİRİŞİ PARK PROJESİ 3D GÖRSELLERİ YAPILDI
33	İSTİKLAL PARKI DEVAMI 3D GÖRSELLERİ YAPILDI
34	SEL BÖLGESİ İSTİNAT DUVARI PROJESİ YAPILDI
35	PARK İÇİ BÜFE-WC PROJELERİ YAPILDI

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ASFALT ÇALIŞMALARI

RS1
RS2

ASFALT ÇALIŞMALARI 01 OCAK - 31 ARALIK 2023 ASFATLAMA ÇALIŞMASI

	MİKTAR (Ton)	ALAN (m ²)	UZUNLUK (Km)	PARASAL DEĞERİ
Asfalt Serim	92.406,680 TON	481.284,79 m2	68,75 KM	115.508.350,00 TL
Asfalt Bakım-Onarım (Yama)	31.772,340 TON	165.480,94 m2	23,64 KM	39.715.425,00 TL
Genel Toplam	124.179,020 TON	646.765,73 m2	92,39 KM	155.223.775,00 TL

Hedeflenen Asfalt Miktarı:120.000 Ton

Gerçekleşme Yüzdesi: % 103

Gerçekleşen Miktar :124.179,020 Ton

KALDIRIM PARKE TAŞI ÇALIŞMALARI

KALDIRIM ve YOL ÇALIŞMALARI (PARKETAŞI, BORDÜR, OLUK, KARO vb.)

01 OCAK- 31 ARALIK 2023 DÖNEMİNDE YAPILAN PARKE ÇALIŞMASI	İMALATIN TÜRÜ	ALAN (m-m²)	PARASAL DEĞERİ
	Parke Taşı	407.263,74 m2	54.115.818,70 TL
	Oluk Taşı	28.741,36 m2	16.898.104,25 TL
TOPLAM		436.005,10	71.013.9232,90 TL

YOL AÇMA ÇALIŞMALARI

YENİ YOL AÇMA, İYİLEŞTİRME, ASFALTA HAZIRLIK ve YIKIM ÇALIŞMALARI

01 OCAK - 31 ARALIK -2023 YILI							
YENİ AÇILAN YOL		YOL İYİLEŞTİRME		YAPILAN YIKIM SAYISI (adet)	STABİLİZE MİKTARI (m3)	HAFRİYAT MİKTARI (m3)	PMT (ton)
Uzunluk (m)	Yol Adet	Uzunluk (m)	Yol Adet	8	134.700	208.151	0
14.814	85	40.642	237				

2023 YILINDA BİTEN PROJELER

1. Muhtarlık Binaları Yapım İşi
2. Otobüs Park Alanı ve Atölye Yapım İşi
3. Otobüs Aktarma İstasyonu Yapım İşi
4. Batman Merkezde Bulunan 16 Adet Modern Dönel Kavşakların Yapım İşi
5. Hayvan Barınağı Kompleksi Yapım İşi
6. Batman Merkez Aydınlatma ve Neon Led Montajı Yapım İşi

7. Muhtelif Cadde ve Sokakların Aydınlatma Yapım İşi
8. Batman Merkez Yeşil Yürüyüş Yolu Yapım İşi
9. 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Yapım İşi
10. Batman Merkez Yol ve Kaldırımlarda Yama Yapım İşi 1
11. Batman Merkez Yol ve Kaldırımlarda Yama Yapım İşi 2
12. Batman Merkez Cadde Ve Sokaklarda Altyapı Kazılarında Kaynaklı Yol, Kaldırım Serimi Ve Yama Yapım İşi
13. Batman İli Merkez Muhtelif Mahalle Cadde ve Sokaklarda Yol, Kaldırım ve Yama Yapım İşi
14. Hayvan Barınağı Serbest Dolaşım Alanı
15. 1. Kısım Kaldırım Yol ve Yama Yapım İşi
16. 2. Kısım Kaldırım Yol ve Yama Yapım İşi
17. 3. Kısım Kaldırım Yol ve Yama Yapım İşi
18. Yunus Emre Caddesi Ve Komando Caddesi Bazalt Taşı Yapım İşi
19. Müdürlüklerin Bakım Onarım Yapım İşi
20. Hiranur Cami Çevresi Duvarı Yapım İşi
21. CRS-1 Tipi Hızlı Kesilen Katyonik Asfalt Emülsiyonu Mal Alım İşi
22. 90.000 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) Nakli Hizmet Alım İşi
23. 120.000 Ton Muhtelif Boyutlarda Agregası Mal Alım İşi
24. 800.000 SM3 Sıvılaştırılmış Doğalgaz Alım İşi
25. 1000 Ton 50/70 Malzeme Nakil Yapılması Hizmet Alım İşi



**BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI**



Muhtarlık Binaları Yapım İşi

İhale Bedeli	3.266.976,00 TL
Nakdi Harcama	3.262.892,50 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%99
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Otobüs Park Alanı ve Atölye Yapım İşi

İhale Bedeli	3.845.000,00 TL
Nakdi Harcama	3.845.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Otobüs Aktarma İstasyonu Yapım İşi

İhale Bedeli	959.000,00 TL
Nakdi Harcama	959.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



OtoBatman Merkezde Bulunan 16 Adet
Modern Dönel Kavşakların Yapım İşi

İhale Bedeli	6.579.975,00 TL
Nakdi Harcama	7.877.867,02 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%119
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Hayvan Barınağı Kompleksi Yapım İşi

İhale Bedeli	15.735.000,00 TL
Nakdi Harcama	18.504.457,15TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%117,6
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Batman Merkez Aydınlatma ve Neon Led
Montajı Yapım İşi

İhale Bedeli	13.383.100,00 TL
Nakdi Harcama	13.383.100,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Muhtelif Cadde Ve Sokakların Aydınlatma Yapım
İşi

İhale Bedeli	2.983.866,00 TL
Nakdi Harcama	2.983.866,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Batman Merkez Yeşil Yürüyüş Yolu Yapım İşi

İhale Bedeli	7.873.000,00 TL
Nakdi Harcama	8.580.322,08 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%109
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Yapım İşi	
İhale Bedeli	2.748.000,00 TL
Nakdi Harcama	2.748.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Batman Merkez Yol ve Kaldırımlarda Yama
Yapım İşi 1

İhale Bedeli	4.781.250,00 TL
Nakdi Harcama	5.641.875, 00TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%118
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Batman Merkez Yol ve Kaldırımlarda Yama
Yapım İşi 2

İhale Bedeli	4.975.000,00 TL
Nakdi Harcama	5.970.00, 00TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%120
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



**Batman Merkez Cadde Ve Sokaklarda Altyapı
Kazılarında Kaynaklı Yol, Kaldırım Serimi Ve
Yama Yapım İşi**

İhale Bedeli	16.489.000,00 TL
Nakdi Harcama	13.197.227, 25TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%80,04
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



**Batman İli Merkez Muhtelif Mahalle Cadde ve
Sokaklarda Yol, Kaldırım ve Yama Yapım İşi**

İhale Bedeli	18.327.000,00 TL
Nakdi Harcama	16.989.104, 25TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%92,2
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Hayvan Barınağı Serbest Dolaşım Alanı

İhale Bedeli	5.088.390,84 TL
Nakdi Harcama	5.088.390,84 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



1. Kısım Kaldırım Yol ve Yama Yapım İşİ

İhale Bedeli	7.154.000,00 TL
Nakdi Harcama	7.304.912,46 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%102
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



2. Kısım Kaldırım Yol ve Yama Yapım İşi

İhale Bedeli	6.418.750,00 TL
Nakdi Harcama	6.418.750,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



3. Kısım Kaldırım Yol ve Yama Yapım İşi

İhale Bedeli	4.372.250,00 TL
Nakdi Harcama	4.372.250,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Yunus Emre Caddesi Ve Komando Caddesi Bazalt
Taşı Yapım İşi

İhale Bedeli	8.825.00,00 TL
Nakdi Harcama	8.825.00,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Müdürlüklerin Bakım Onarım Yapım İşi

İhale Bedeli	3.660.777,00 TL
Nakdi Harcama	3.660.777,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



Hiranur Cami Çevresi Duvarı Yapım İşİ	
İhale Bedeli	288.400,00 TL
Nakdi Harcama	288.400,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



CRS-1 Tipi Hızlı Kesilen Katyonik Asfalt Emülsiyonu Mal Alım İşİ

İhale Bedeli	1.086.000,00 TL
Nakdi Harcama	1.086.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



90.000 Ton Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) Nakli Hizmet Alım İşi

İhale Bedeli	4.477.500,00 TL
Nakdi Harcama	4.477.500,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



120.000 Ton Muhtelif Boyutlarda Agregat Mal Alım İşi

İhale Bedeli	10.680.000,00TL
Nakdi Harcama	10.680.000,00TL
Fiziki Gerçekleşme	% 100
Nakdi Gerçekleştirme	% 100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



800.000 SM3 Sıvılaştırılmış Doğalgaz Alım İşi

İhale Bedeli	11.303.200,00 TL
Nakdi Harcama	11.303.200,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	% 100
Durumu	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİTEN
PROJE FOTOĞRAFLARI



1000 Ton 50/70 Malzeme Nakil Yapılması Hizmet Alım İşi

İhale Bedeli	320.000,00 TL
Nakdi Harcama	320.000,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	BİTTİ



Batman Belediyesi Ek Hizmet Binası ve Dış Cephe Giydirme Yapım İş'i

İhale Bedeli	28.219.733,00 TL
Dönem Sonu Harcama	24.123.210,00
Fiziki Gerçekleşme	%100
Nakdi Gerçekleştirme	%100
Durumu	Bitti

DEVAM EDEN PROJELER

1. Batman Belediyesi Ek Hizmet Binası ve Dış Cephe Giydirme Yapım İş'i
2. Özgürlük Bulvarı Bağlantı Yolları Yol, Kaldırım, Aydınlatma Ve Çevre Düzenleme Yapım İş'i
3. Ana Bina 2. Kat Palyatif Servisleri Onarım Ve Yapım İş'i
4. 14 Adet Dönel Kavşak Yapım İş'i
5. Çevre Dostu Sokağı Yapım İş'i
6. Ev Bakım Onarım Yapım İş'i
7. İl Sağlık Müdürlüğüne Bağlı 14 Birimde Bakım Onarım Yapım İş'i
8. Batman İlçeleri Aydınlatma Ve Kaldırım Yapım İş'i
9. Muhtelif Caddeleri Dekoratif Aydınlatma Direkleri İle Aydınlatılması Yapım İş'i
10. Engelsiz Yaşam Merkezi

11. 1.Grup Muhtelif Mahallelerde Kaldırım ve Yol Yapım İşi
12. 2.Grup Muhtelif Mahallelerde Kaldırım ve Yol Yapım İşi
13. 3.Grup Muhtelif Mahallelerde Kaldırım ve Yol Yapım İşi
14. Muhtelif Evlerde Doğalgaz Dönüşüm İşi
15. Glutensiz Kafe Fırın Yapım İşi
16. Petrolkent Mahallesi Sokak Düzenleme İşi
17. TPAO Çevre Duvarı Yapım İşi
18. Sel Bölgesine İstinat Duvarı Yapım İşi



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Özgürlük Bulvarı Bağlantı Yolları Yol, Kaldırım, Aydınlatma Ve Çevre Düzenleme Yapım İşi

İhale Bedeli	72.052.199,36 TL
Dönem Sonu Harcama	9.951.240,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 15
Nakdi Gerçekleştirme	% 14
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Ana Bina 2. Kat Palyatif Servisleri Onarım Ve Yapım İşi

İhale Bedeli	1.434.663,52 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 10
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



14 Adet Dönel Kavşak Yapım İşi

İhale Bedeli	10.786.688,00 TL
Dönem Sonu Harcama	3.917.307,99 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 40
Nakdi Gerçekleştirme	% 36
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Çevre Dostu Sokağı Yapım İşi

İhale Bedeli	9.197.412,12 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 0
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Ev Bakım Onarım Yapım İşi

İhale Bedeli	635.822,00 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 95
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI

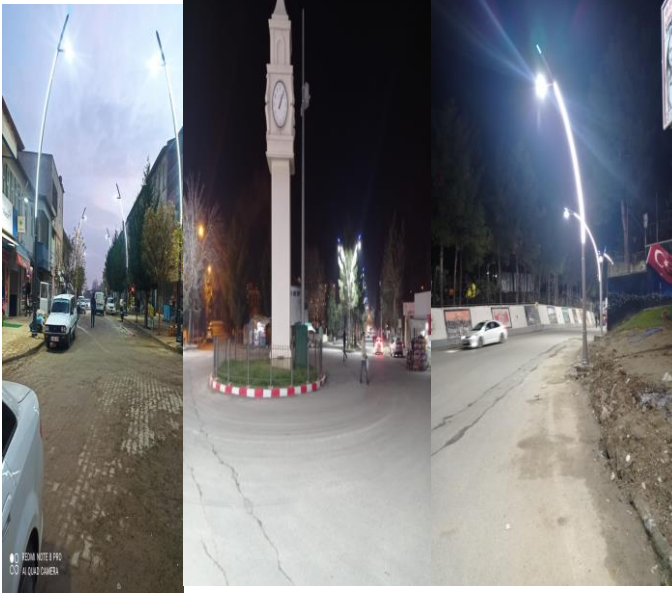


İl Sağlık Müdürlüğüne Bağlı 14 Birimde Bakım Onarım Yapım İşİ

İhale Bedeli	1.973.036,89 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00
Fiziki Gerçekleşme	% 0
Nakdi Gerçekleştirme	% 5
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Batman İlçeleri Aydınlatma Ve Kaldırım Yapım İşİ

İhale Bedeli	16.190.000,00 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 15
Nakdi Gerçekleştirme	%0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Muhtelif Caddeleri Dekoratif Aydınlatma Direkleri İle Aydınlatılması Yapım İşİ

İhale Bedeli	8.166.300,00 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 0
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI

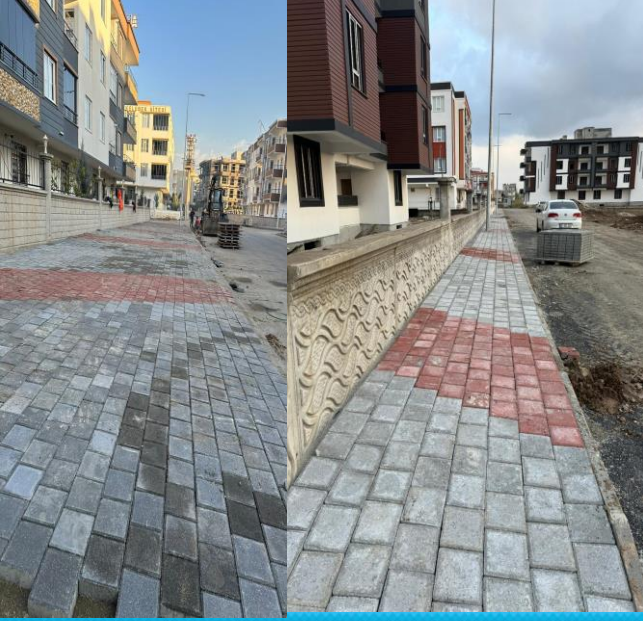


Engelsiz Yaşam Merkezi

İhale Bedeli	69.895.000,00 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 0
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



1.Grup Muhtelif Mahallelerde Kaldırım ve Yol Yapım İşi

İhale Bedeli	20.581.200,00 TL
Dönem Sonu Harcama	7.203.420,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 45
Nakdi Gerçekleştirme	% 35
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



2.Grup Muhtelif Mahallelerde Kaldırım ve Yol Yapım İşi

İhale Bedeli	23.269.000,00 TL
Dönem Sonu Harcama	8.144.150,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 45
Nakdi Gerçekleştirme	% 35
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



3.Grup Muhtelif Mahallelerde Kaldırım ve Yol Yapım İşi

İhale Bedeli	23.186.500,00 TL
Dönem Sonu Harcama	8.115.275,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 45
Nakdi Gerçekleştirme	% 35
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Muhtelif Evlerde Doğalgaz Dönüşüm İşi

İhale Bedeli	2.770.700,00 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 15
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Glutensiz Kafe Fırın Yapım İş'i

İhale Bedeli	8.000.000,00 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 0
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



Petrolkent Mahallesi Sokak Düzenleme (2.Gülistan Caddesi)Yapım İş'i

İhale Bedeli	4.928.877,20 TL
Dönem Sonu Harcama	1.155.798,53 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 23,4
Nakdi Gerçekleştirme	% 35
Durumu	Devam Ediyor

v



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



TPAO Çevre Duvarı Yapım İşi

İhale Bedeli	17.056.864,75 TL
Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
Fiziki Gerçekleşme	% 0
Nakdi Gerçekleştirme	% 0
Durumu	Devam Ediyor



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



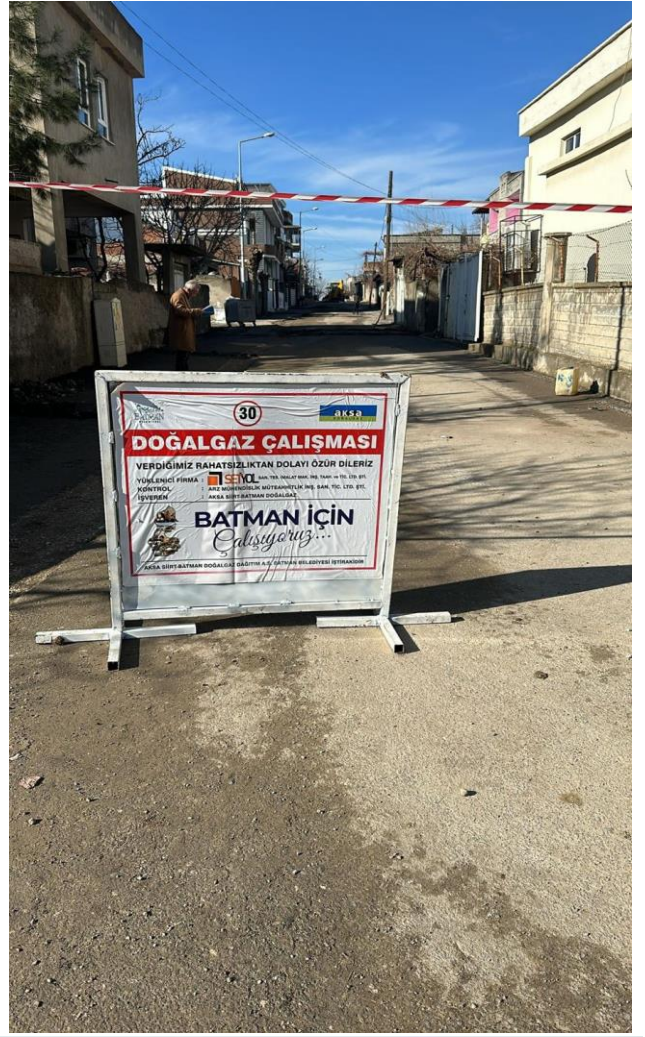
Sel Bölgesine İstinat Duvarı Yapım İşi

	İhale Bedeli	2.949.900,00 TL
	Dönem Sonu Harcama	0,00 TL
	Fiziki Gerçekleşme	% 75
	Nakdi Gerçekleştirme	% 0
	Durumu	Devam Ediyor

YAPI KORDİNASYON

Birimimize gelen kurumların(Türk Telekom A.Ş, Dicle Edaş A.Ş, Aksa Doğalgaz A.Ş) asfalt, kaplama ve kilitli parke taşı tahrip bedellerinin belediyemize ödendiği tutarları;

İŞİN ADI	GENEL TOPLAM
BATMAN İLİ MERKEZ HİLAL MAHALLESİ(DEDAŞ)	1.141.493,85TL
BATMAN İLİ MERKEZ BAĞLAR MAHALLESİ(DEDAŞ)	156.372,12 TL
BATMAN İLİ MERKEZ ÇAMLICA MAHALLESİ(DEDAŞ)	3.163.002,76 TL
BATMAN İLİ MERKEZ GÜLTEPE MAHALLESİ(DEDAŞ)	5.225.241,43 TL
BATMAN İLİ MERKEZ HİLAL,GIRBAREŞİK MAHALLESİ(DEDAŞ)	1.021.673,67 TL
ÇAMLICA MAHALLESİ(DEDAŞ)	286.924,21 TL
DEDAŞ GENEL TAMİR TUTARI	190.366,92 TL
DOĞALGAZ TAHSİLAT GERÇEKLEŞMEDİ	27. 957.433,31TL
TÜRK TELEKOM	2.352.152,40 TL
TOPLAM:41.494.660,70 TL	



ATÖLYELER

MARANGOZ ATÖLYESİ

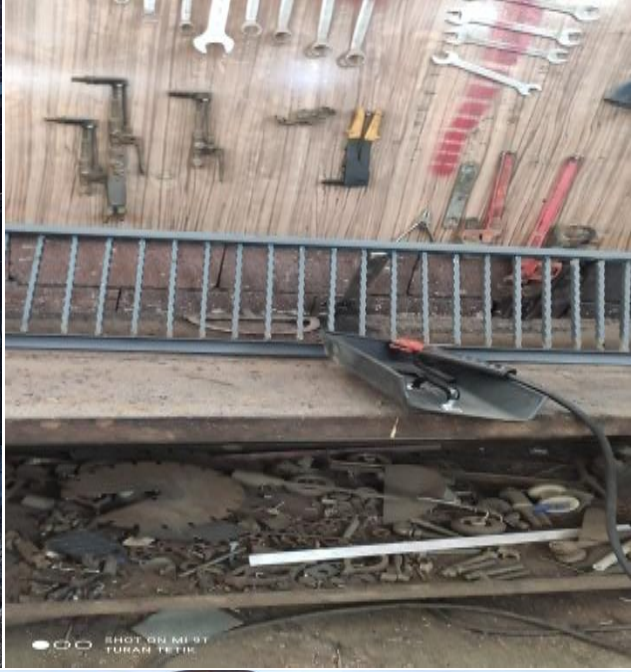


ÇALIŞMA YAPILAN BİRİM	YAPILAN İŞ	KULLANILAN MALZEME
TEMİZLİK DEPOSU	kapı tamiri	4 barel 1 kilit pvc
FEN İŞLERİ	personel masası 2 masa 2 komidin 2 etejer	4 tabaka MDF
BASKİ GÜVENLİK	1 adet personel çalışma masası	2 tabaka MDF
İTFAYE	çalışma masası	1 tabaka MDF
MEZDER	6 adet personel dolabı	4 tabaka MDF 1 tabaka arkalık
BASKİ GÜVENLİK	pvc tamiri	3 takım kol kilit barel
VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	pvc tamiri	3 takım menteşe
BAŞKANLIK	2 adet kitaplık	2 tabaka MDF
MUHTARLAR MÜDÜRLÜĞÜ	2 adet masa	2 tabaka MDF
MOBİLYA ATÖLYESİ	4 adet giyinme dolabı	4 tabaka MDF
KADIN POLİTİKALARI	3 gözlü dosyalık	5 tabaka MDF
İTFAYE	1 tezgah altı dolap 1 masa	3 tabaka MDF
BÖLGE OTOBÜS DURAĞI	pvc tamiri	1 kol 1 kilit 1 gobek
MUHASEBE	dosyalık yapımı	5 tabaka MDF
PARK BAHÇE	1 masa 1 etejer 1 komidin	2 tabaka MDF

SU TAHSİLAT	dosya evrak dolabi	8 tabaka mdf 3 tabaka arkalık 40 ayak 26 kulp
YAPI DENETİM	2 masa 2 etejer 2 komidin	5 tabaka mdf 1 tabaka arkalık
BASKİGÜVENLİK	personel dolabı	1 tabaka mdf
BELEDİYE BİNASI	pvc tamiri	2 kol 2 kilit 2 ispanyolet
KÜLTÜR MERKEZİ DERSANE	1 masa 1 komidin	2 tabaka mdf
FEN SAHASI	yazıhane yapımı	15 tabaka mdf
ASFALT PLENT	dosyalık yapımı	1 tabaka mdf
İTFAİYE MERKEZ	raf ve sehpa yapımı	6 tabaka mdf
BASKİ ARIZA	1 adet dolap raflı	1 tabaka mdf
PERSONEL AŞ ÇEVRE KORUMA	ağşap kapı kolu	1 adet kapı kolu
ASRİ SAADET TAZİYE EVİ	mutfak altı yapımı	2 tabaka mdf
İTFAİYE MÖERKEZ	1 masa 1 etejer 1 komidin	3 tabaka mdf 1 tabaka arkalık
SOSYAL YARDIMLAŞMA	1 adet dolap raflı	3 tabaka mdf 1 tabaka arkalık
SULEYMAN NAZİF PARKI NÖBET KÜLÜBESİ	külübe kilit değişim	1 adet kol kilit
HEVİ KADIN MERKEZİ EKMEK KÜLÜBESİ	kapı tamiri	1 adet kapı kolu
MUHTARLIK EVLERİ	su sayacı kapatma	14 tane yapıldı 3 tabaka mdf
MUHASEBE	2 adet fotokopi masası	1 tabaka mdf
FEN SAHASI	asfalt odası kapı tuvaletleri	4 kol 4 kilit
KADIN POLİTİKALARI	dolap yapımı	10 tabaka mdf 4 tabaka arkalık
BASKİ	kapı tamiri ağşap	1 kilit 1 kol
KADIN POLİTİKALARI	ağşap kapi tamiri	2 kol 2 kilit 2 barel
BASKİ	1 adet masa yapımı	2 tabaka mdf
PARK BAHÇE	1 masa 1 etejer 1 komidin	2 tabaka mdf
VETERİNER HAYVAN BARINAĞI	kedi evi kum evi	8 tabaka mdf
PARK BAHÇE	1 masa 1 etejer 1 komidin	2 tabaka mdf
KADIN POLİTİKALRI	1 adet banko masa	2tabaka mdf
MİLLET BAHÇESİ	kapı tamiri	10 adet ağşap kolu 20 menteşe 2 kol
ULAŞTIRMA	çalışma masası	3 tabaka mdf

HAYVAN BARINAĞI	8 adet tezgah altı 2 adet mutfak	12 tabaka mdf
HAYVAN BARINAĞI	15 kedi evi 4 kum evi	7 tabaka mdf
BELEDİYE SPOR KOMPLEKSİ	beton kalıbı için kalıp yapımı	2 tabaka mdf
BİLMEK	kapı tamiri	2 adet kapı kolu 1 adet barel
GÜVENLİK MAKİNE İKMAL	kapı tamiri	1 adet barel
BASKİ ARIZA	kapı tamiri	1 kilit 1 barel
DİCLE KART	1 mutfak 2 dosyalık 2 çalışma masası	11 tabaka mdf
ULAŞIM	I tipi çalışma masası	4 tabaka mdf
YAZI İŞLERİ	dosyalık	5 tabaka mdf
ÇAMLI TEPE MUHTARLIK	1 adet mutfak üstü	1 tabaka mdf
TUGVA UNİVERSİTE İÇİ	6 adet cekmece kilidi	yapıldı
FEN SAHASI	pvc tamiri	2 kol 2 kilit 2 barel
PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ	petek giydirme dolabı	2 tabaka mdf
ULAŞTIRMA	masa yapımı	1 tabaka mdf
SAĞLIK MERKEZİ	kapı tamiri	1 adet kol 1 adet kilit 1 adet barel
SU DEPOSU TOKİ ARKASI	kapı pvc tamiri	3 kol 3 kilit 3 barel
MİT BİNASI	2 sehpa 2 masa	5 tabaka mdf
SU KUYULARI	kapı tamiri	2 kol 2 kilit 2 barel
PINAR BAŞI TAZİYE EVİ	pvc tamiri	1 kol 1 kilit 1 menteşe 4 menteşe
KONUK EVİ	pvc tamiri	2 kol 2 kilit 2 menteşe takıldı
FEN SAHASI	yazihane yaPIMI	2 tabaka mdf
MUHTARLIK BAĞLAR	dezgah üstü dolap 1 adet ayakabılık	2 tabaka mdf
HAYVAN BARINAĞI	tamir	5 adet slikon
BELEDİYE	pvc tamiri	5 adet menteşe
PINAR BAŞI TAZİYE EVİ	pvc tamiri	2 adet kol 2 kilit
FEN DAİRESİ	3 adet masa	5 tabaka mdf
FEN SAHASI	konteyner altı döşeme	3 tabaka 8 mm
PINARBAŞI TAZİYE EVİ	pvc tamiri	4 kilit 10 menteşe
FEN DAİRESİ	pvc tamiri	2 adet kol kilit
SEYİTLER KİTAP EVİ	pvc tamiri	2 adet kol 2 kilit
KÜLTÜR MERKEZİ DERSANE	mobilya ahsap	1 adet kol 1 adet kilit 1 tabaka mmdf

MEZDER MÜDÜRLÜĞÜ	2 adet imam masası	2 tabaka MDF
HAYVAN BARINAĞI	kapı tamirleri	3 kol 3 kilit 3 Barel
VETERİNER	kapı tamiri	1 kilit 1 barel
SPOR KOMPLEKSİ	dolap kilidi	5 adet
İLÇE OTOGARİ	konteyner kapı	1 adet kol 1 kilit
ÖZEL HAREKET	kapı yapımı	5 tabaka MDF
HAYVAN BARINAĞI	12 masa 2 mutfak 3 ayakabilik 2 sehpa	12 tabaka MDF
BELEDİYE SAĞLIK OCAĞI	2 sehpa 2 masa 2 komidin	3 tabaka MDF
BELEDİYE ANA BİNASI	2 adet personel masası 2 sehpa 2 komidin	4 tabaka MDF
VALİ KONAĞI EMNİYET ODASI	2 adet masa	2 tabaka MDF
BELEDİYE KADIN SİĞİNMA EVİ	11 adet malzeme ve dosya dolabı	7 tabaka MDF
BELEDİYE SIFIR ATIK TESİSİ PERSONEL DOLABI	4 adet personel dolabı	3 tabaka MDF
YENİ MAHALLE MUHTAR EVİ	1 adet kedi evi	1 tabaka MDF
HAYVAN BAINAĞI	1 mutfak yapımı 1 dosyalık 1 sehpa	3 tabaka MDF
BELEDİYE İHALE BÜROSU	pvc tamiri	1 adet kilit takıldı
MİLLET BAHÇESİ PARKI	kapı tamirleri	2 kol 2 kilit takıldı
İTFAİYE BELDE MAHALLESİ	kapı tamiri	3 kol 3 kilit 3 barel



ÇALIŞMA YAPILAN BİRİM	YAPILAN İŞ	KULLANILAN MALZEME
KARABAĞ PARKI	KLİMALARA KORUMALIK	30*30 PROFİL 2 BOY TELÇİT 6 MTRE KARE
BASKİ	30*30 3 BOY 40*20 3 BOY	YAPILDI TESLİM EDİLDİ
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	5 TABAKA 2 MM SAC	YAPILDI TESLİM EDİLDİ
ÇOÇUK POLİSİ KARAKOLU	2 ADET KORKULUK	1 BOY KARE DEMİR 3 BOY DESENİLİ LAMA
İŞLETME İŞTİRAKLAR	20 ADET CAM SABİTLEME	4 BOY 30*20 PROFİL
ASFALT FEN SAHASI	KAPIU VE ÇATI KAYNAK YAPIMI	6 BOY 40*40 PROFİL
ULAŞIM	DURAK DESTEK SABİTLEME	1 BOY KARE DEMİR 1 BOY 40*40 PROFİL
ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ	ÇATI YIYAPIMI	10 BOY 80*80 PROFİL
ULAŞIM MUDURLUGU	CATI YAPIUMI	20 BOY 40*60 PROFİL
SPOR KOMPLEKSİ	KORKULUK YAPIMI	2 BOY 20*20 PROFİL
ULAŞIM	RAF YAPIMI	7 BOY 40*60 PROFİL

ULAŞIM	RAF YAPIMI	16 BOY 40*60 PROFİL
BASKI	LEVHA YAPIMI	20 BOY 30*30 5 BOY 20*40 PROFİL
ULAŞIM	FEN SAHASI ÇATI YAPIMI	6 BOY 40*40 PROFİL 4 BOY 40*60 PROFİL
ULAŞIM	MASA YAPIMI	2 BOY 60*60 PROFİL 8 ADET 3 MT LİK SAC
İTFAYE	RAF YAPIMI	10 BOY 40*40 PROFİL
ASFALT PLENT	ÇATI YAPIMI	3 BOY 40*40 PROFİL
PARK BAHCE	LOĞAR İÇİN SAC	1 TABAKA SİYAH SAC
BASKİ MÜDÜRLÜĞÜ	KAFES İÇİN	2 TABAKA SAC 2 BOY 20*40 2 ADET 3 LUK
ULAŞIM	RAYLI KAPI YAPIMI	3 BOY 40*40 PROFİL 10 BOY 20*10 PROFİL
ULAŞIM MUDURLUGU	KAPI YAPIMI	3 BOY KÖŞEBENT 2 MAKARA 8 ADET BİLYE
MUHTAR KULKUBESİ	KLİMA ÇİNKAFES	15 BOY 20*30 PROFİL
ASFALT İÇİN LOĞAR KAPAĞI	1TABAKA 2*1 SİYAH SAC	YAPIMI
BASKI KANAL	2 ADET 4*4 KOŞEBENT	VERİLDİ
HAYVAN BARINAĞI	CATI YAPIMI	60 BOY 40*30 PROFİL KULANILDI
SAGLIK MAHALESİ	4 BOY 30*30 PROFİL 10 ADET TEL ÇİT	YAPIMI
BASKİ MÜDÜRLÜĞÜ	HAYVAN KESİM YERİ	6 BOY 20*30 PROFİL 2 BOY 4 LİK KOSEBENT
BAĞLAR MUHTARLIK	2 BOY 40*40 2 BOY 40*30 PROFİL 1 TABAKA SAC	YAPILDI
BELEDİ BİNASI	TURNİKE İÇİN	1 BOY 40*40 PROFİL 1 TABAKA SAC
HAYVAN BARINAĞI	PADOKLARIN USTU İÇİN 15 BOY 40*30 KULANILDI	KULANILDI
PARK BAHCE	2 BOY 4 LİK KOSEBENT	YAPILDI
KURBAN KESİM YERİ	12 BOY 40*60 PROFİL	YAPIMI
KURBAN KESİMİ	50 BOY 40*30 PROFİL	KULANILDI
KURBAN KESİMİ	8 BOY 30*30 PROFİL	YAPIMI
SPOR KOMPLEKSİ	BAHCE DUVARI YAPIMI	2 BOY 40*60 3 ADET TEL ÇİT
OTOBUS YIKAMA YERİ	9 ADET 5 LİK KOSEBENT	YAPIMI
MEZDER	RAF YAPIMI	4 ADET 40*40 PROFİL 15 ADET 10*30 PRFL

OTOBUS KALKIŞ YERİ	1 TABAKA 1 *2 SIYAH SAC 2 BOY 40*20 PROFİLK	YAPILDI
VALİ KONAĞI	ÇATI YAPIMI	3 ADET 3 MT LİK OLUKLU SAC 2 BOY 40*60
MİT BİNASI	6.BOY 40*30 7 ADET 3 MT LİK OLUKLU SAC	YAPILDI
MİT BİNASI	6 BOY 40*30 PROFİL	YAPILDI
KLİMA ATOLYESİ DİPLİK	5 BOY 30*30 PROFİL	YAPILDI
BASKI MUDURLUGU	8 BOY 5 LİK KOSEBENT VERİLDİ	VERİLDİ
CUDİ MAHALESİ	KIRILAN KAPI	1 BOY 30*30 PROFİL VERİLDİ
KİSMET MAH	PENCERE KORKULUGU	2 BOY 20*30 V3 3 BOY 20*20 PROFİL
MIT BİNASI	1 TABAKA SAC	3 BOY 40*40 1 TRAJLI KİLİT
MEZDER KULUBE	2 TABAKA OLUKLU SAC	VERİLDİ
VALİ KONAĞI	KÜLÜĞBE	5 BOY 40*30 PROFİL
OTOGAR KAPI	2 BOY 40*40 PROFİL 4 BOY 20*40 PROFİL	YAPILDI
HURİYET CAMİSİ	10 BOY 40*40 PROFİL	YAPILDI
SAGLIK MERKEZİ	CATI YAPIMI	7 BOY 40*60 PROFİL
SAGLIK MERKEZİ	4 ADET 80*80 PROFİL 10 TABAKA SAC	YAPILDI
BASKİ	1 TABAKA 1*2 SIYAH SAC VERİLDİ	VERİLDİ
BASKİ	3 BOY 4 LUK KOSEBENT 5 BOY KARE DEMİR	VERİLDİ
SPOR KOMPLEKSİ	KALE İÇİN	6 ADET 40*60 3 ADET 40*40 PROFİL
YOL ACMA EKİBİ	MAZGAL YAPIMI	2 ADET 5 LİK KOSEBENT 4 ADET 4 LİK KŞBNT
OZEL HAREKET	MAZGAL YAPIMI	5 ADET 4 LİK KÖŞBNT 6 ADET KARE DEMİR
OTOBUS AKTARMA	MAZGAL YAPIMI	6 ADET 14 LİK KARE DEMİR
OTOBUS DURAGI	MAZGAL YAPIMI	72 BOY KARE DEMİRİ
OTOBUS DURAGI	MAZGAL YAPIMI	36 BOY 50*50 KOSEBENT
SEYİTLER MAH	ELEK YAPIMI	2 BOY 40*40 PROFİL
SEYİTLER MAH	KORKULUK YAPIMI	30*20 10 BOY
İTFAİYE	KAPI YAPIMI	2 BOY 40*40 PROFİL 8 BOY 30*20 PROFİL
HAYVAN BARINAGI	KAPI YAPIMI	1 TABAKA SAC 20 ADET KAPI SURGUSU
HAYVAN BARINAGI	KAPI YAPIMI	1 BOY 5 LİK LAMA 1 BOY MİL
BASKİ MUDURLUGU	6 BOY KARE DEMİR VERİLDİ	VERİLDİ

HAYVAN BARINAGI	CATI YAPIMI	9 TABAKA OLUKLU SAC 30 TABAKA SAC
HAYVAN BARINAGI	CATI YAPIMI	18 BOY 30*30 PROFİL 5 BOY 40*40
VALİ KONAĞI	ÇATI YAPIMI	8 TABAKA 3 MT OLUKLU SAC 4 BOY 40*40
İŞLETME İŞTİRAKLAR	1 ADET SİYAH SAC	YAPILDI
SOSYAL YARDIM	2 BOY 40*60 PROFİL	YAPILDI
SAĞLIK MERKEZİ	10 BOY 40*60 PROFİL	YAPILDI
FEN SANTIYESİ	KLIMA KORKULUK	YAPILDI 6 BOY 30*30
OTOBUS AKTARMA	MAZGAL YAPIMI	7 BOY 4 LUK KOSEBENT
OTOBUS AKTARMA	MAZGAL YAPIMI	12 BOY KARE DEMİR
VALİ KONAGI	DEPO	4 BOY 40*40 PROFİL
ERKOKLU KOYU	PARK ETRAFINA KORKULUK	16 BOY KARE DEMİR 9 BOY PROFİL

ELEKTRİK ATÖLYESİ



ÇALIŞMA YAPILAN BİRİM	YAPILAN İŞ
TURGUT ÖZAL BULVARI AYDINLATMA ÇALIŞMASI	CADDE AYDINLATMASI DİREK ARIZALARININ GİDERİLMESİ
VETERİNER İŞLERİ MÜD.MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLMESİ
YAZI İŞLERİ MÜD MUHASEBE MÜD.	ELEKTİRİK KANAL KABLOLARIN ÇEKİLMESİ
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜD.MUHTELİF ARIZALAR	ELEKTİRİK KANAL KABLOLARIN ÇEKİLMESİ VE YENİ HAT ÇEKİLMESİ
BİLGİ İŞLEM MÜD.GÜVENLİK KÜLÜBESİ	ELEKTİRİK ARIZASININ GİDERİLMESİ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	1.CADDE DUBALARIN ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT EKİBİ	ASFALT EKİBİNİN PATLATTIĞI KABLO ONARILDI
MİLLİ EGEMENLİK CADDESİ	8 ADET AYDINLATMA ARMATÖRÜ İÇ VE DIŞ TESİSATLARI DEĞİŞTİRİLDİ
PERSONEL A.Ş MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ 10V LED AMPUL DEĞİŞTİRİLDİ -PETROLKENT MAHALLESİ SEYİT BİLAL TAZİYE EVİ ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
BELEDİYE HİZMET BİNASI	ELEKTRİKLİ ŞARJ İSTASYONU KURULUP ENERJİ VERİLDİ
BİLGİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ-MİLLİ EGEMENLİK	TİMOK PARKINDAKİ GÜVENLİK KLUBESİ ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ-SELDE ARIZALANAN 3 DİREĞİN ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	SU DİNAMO SAMANDRASINDAKİ ELEKTİRİK ARIZASI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	ANADOLU LİSESİ YANI DİREKLERİN ARIZASI GİDERİLDİ-PINARBAŞI TAZİYE EVİ PANO ARIZASI ONARILDI SERVİS BİLGİSİ VERİLDİ
İŞLETME İŞTİRAK MÜDÜRLÜĞÜ	SU DİNAMOSU ARIZA TESPİT EDİLİP ARIZASI GİDERİLDİ
BELEDİYE HİZMET BİNASI	TAKILAN ŞARJ CİHAZI TEKRARDAN SÖKÜLÜP VALİ KONAĞINA TAKILMIŞTIR
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL AÇMA	KARATAY BÖLGESİNDE 2 AYRI BÖLÜMDE PATLAK OLAN MOBESE DİREKLERİN KABLOLARI ONARILDI
SPOR MÜDÜRLÜĞÜ -İŞLETME İŞTİRAK MÜDÜRLÜĞÜ	SPOR KOMPLEKSİ AYDINLATMA ARIZASI GİDERİLDİ-DEVİRİLEN DİREĞİN KONTROLU YAPILDI HATLAR ONARILDI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL AÇMA	FEN EKİBİNİN PATLATILDIĞI KABLO ONARIMI YAPILDI
MAHATMA GANDİ CADDESİ AYDINLATMA	TEDAŞLA BERABER AYDINLATMA ARIZALARI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ VE VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	PATLAYAN KABLO TAMİRİ YAPILDI

FEN İŞLERİ MÜD. - MEZARLIKLAR MÜD.	ASFALT EKİBİNİN PATLATTIĞI KABLO ONARILDI-1 ADET 12 M KAFESLİ DİREK BIRAKILDI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HARİTA BÖLÜMÜ	60*60 LED ARIZASI ARIZASI GİDERİLİP DEVREYE ALINDI
GÜLİSTAN CADDESİ AYDINLATMA-MEZAR. MÜD.	GÜLİSTAN CAD. SALLANAN KABLOLARIN ÖNLEMİ ALINDI-ELEKTRİK SİSTEMİ ÇEKİLDİ ENERJİ VERİLDİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ AYDINLATMA	AYDINLATMA DİREĞİN İÇİN 2 M KAZI YAPILDI VE BETON DÖKÜLEREK ELEKTRİK TES. İÇİN YER HAZIRLANDI
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ -SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	PINARBAŞ. TAZİYE EVİ ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ-ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ EK HİZMET BİNASI	GÜLİSTAN CAD. BAŞINDAKİ KULUBENİN ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT SAHASI	ASFALT EKİBİNİN PATLATTIĞI KABLO ONARILDI
FEN İŞLERİ MÜD MUHTELİF ARIZALAR - İŞLETME İŞTİRAK MÜD.	1.CADDE MANTAR BARIYERLERİ ARIZASI GİDERİLDİ-ÇALINAN ELEKTRİK HATTI YERİNE YENİSİ DEVREYE ALINDI
SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ EKMEK FIRINI	EKMEK FIRINI ELEKTRİK ARIZASI ÇÖZÜLDÜ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ -MİLLİ EĞEMLİK	DİREK DİKİLDİ KABLO ONARIMI YAPILDI-YAŞAR KEMAL ETRAFINDAKİ DİREKLER KONTROL EDİLİP DEVREYE ALINDI
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ-FEN İŞLERİ MÜD.	12 M DİREK 110 M YENİ HAT ÇEKİLDİ.KONTAKTOR,ZAMAN SAATİ TAKILDI-ASFALT EKİBİ STANDAR DIŞI ÇEKİLEN KABLONUN ORANIMI YAPILDI
İŞLETME İŞTİRAK MÜDÜRLÜĞÜ OTOGAR-MAKİNE İKMAL MÜD.	OTOBÜS OTOYOL YERİNDE AÇIKTA OLAN KABLOLAR ÖNLEMİ ALINDI-ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL AÇMA	YIKIMA ENGEL OLAN ELEKTRİK HATTI KESİLDİ
KADIN AİLE HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET KLİMA HATTI ÇEKİLDİ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	ENDÜSTRİ MES.LİS. YANI ZABITA AMİRLİĞİ KLİMA BAĞLANTISI YAPILDI
GÜLİSTAN CADDESİ MUHTELİF ARIZALAR	GÜLİSTAN CADDESİ SORUNLARI ÇÖZÜLDÜ
SPOR MÜDÜRLÜĞÜ SMG ELEKTRİK	25 ADET 60*60 LED PANEL ALINIP SPOR KOMPLEKSİNE TAKILDI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PLENT SAHASI PERSONELLERİ	KLİMA HATTI ÇEKİLİP BAĞLANTILARI YAPILDI
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ -SOSYAL İŞLER MÜ. EKMEK KLUB.	SEYİT BİLAL TAZİYE EVİ ELEKTİRK ARIZASI GİDERİLDİ-ELEKTRİK ARIZASI TESPİT EDİLİP ARIZA GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	ARABANIN VURDUĞU DİREK DEMONTAJI YAPILDI

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ -SOSYAL İŞLER MÜD. EKMEK FABRİKASI	BOZOOĞULLARI ÖNÜNDEKİ ARIZA YAPILAN LED DEVRE DIŞI BIRAKILDI VE ONARILDI-YANAN PRİZ VE BAŞLIK DEĞİŞTİRİLDİ ARIZA GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL AÇMA	YOL AÇMA EKİBİNİN PATLATTIĞI KABLO ONARILDI HAT BAKIMI YAPILDI ARIZA GİDERİLDİ
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ-MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	İLUH ŞUBESİ ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ-KISMET MAHALLESİNİN TAZİYE EVİNİN KLİMA ELEKTRİK BAĞLANTISI YAPILDI
KADIN AİLE HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ-FEN İŞLERİ MÜD.	2 ADET ÜÇLÜ PRİZ VERİLDİ PRİZLERİN ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ-VALİ KONAĞINDAKİ KAPI ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT PLENT SAHASI-MEZARLIK. MÜD.	PATLATILAN ELEKTRİK KABLO ARIZASI GİDERİLDİ-AZİME SÖYLER TAZİYE EVİ BİNA ETRAFINDAKİ PROJEKTÖR YÖNÜ DEĞİŞTİRİLDİ
KADIN AİLE DESTEK HİZMETLERİ MÜD.-AHMET ARİF BULV.	PETROLKENT ŞUBESİNİN ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ-DİREKTEKİ ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT EKİBİ-VETERİNER İŞLER. MÜD.	ASFALT EKİBİNİN PATLATTIĞI AĞ KABLOSU ONARILDI- 4 ADET LED AMPUL,1 ADET ÜÇLÜ PRİZ VERİLDİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	SANAYİDE Kİ TAZİYE EVİ GETİRİLEN SALON TİPİ KLİMALARIN ELEKTRİK BAĞLANTILARI YAPILIP HAT ÇEKİLDİ
MAKİNE İKMAL MÜD-FEN İŞLERİ ASFALT PLENT SAHASI	GİRİŞİNDEKİ OTOMATİK BARIYERİN ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ-PATLATMIŞ OLDUĞU AĞ KABLOLARIN ONARIMI YAPILDI
KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	PINAR BAŞI KÜTÜPHANESİNDE AYDINLATMA ARIZASI GİDERİLDİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ-PROJE EDÜT MÜD.	BATSO TAZİYE EVİ ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLDİ-10 ADET GÜÇ KAYNAĞI ESKİ BİNASINDAN ALINIP YENİ YERİNE BIRAKILDI
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	EVLENDİRME DAİRESİNDEKİ ELEKTRİKSEL HİDROFOR ARIZASI VE AYDINLATMASI GİDERİLDİ
SANAT SOKAĞI MUHTELİF ARIZALAR-FEN İŞLERİ MÜD.ASFALT PLENT	SARKAN LED ÖNLEMİ ALINDI-GÜÇ KAYNAKLARININ BAĞLANTILARI YAPILIP DEVREYE ALINDI
İŞLETME İŞTİTAK MÜD.-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MUH.ARIZA	İLLER ARASI VE ASFALT PLENT ARIZALARI YAPILDI-0 ATIK MERKEZİ KABLO ONARIMI YAPILDI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT PLENT SAHASI	EKİBİN PATLATTIĞI 2 AYRI YERDEKİ YG-AG KABLO ONARIMLARI TEDAŞ EKİPLERİYLE YAPILIP DEVREYE ALINDI

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HAYVAN BARINAĞI	MOTORLARIN ELEKTRİK ARIZALARI KONTROL EDİLDİ ELEKTRİKSEL BİR ARIZA OLMADIĞI TESPİT EDİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	KAMYON İHMALİ NEDENİ İLE PERSONEL KALDIĞI YER KOMPLE HASAR OLUŞTURUP ONARIMI YAPILDI.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL AÇMA	PARKE YAMA EKİBİNİN PATLATTIĞI ABONE HATLARIN ONARIMI YAPILDI TEKRAR ENERJİ VERİLDİ
SANAT SOKAĞI MUHTELİF ARIZALAR	SANAYİDE Kİ TAZİYE EVİ GETİRİLEN SALON TİPİ KLİMALARIN ELEKTRİK BAĞLANTILARI YAPILIP HAT ÇEKİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL AÇMA	PARKE YAMA EKİBİNİN PATLATTIĞI ABONE HATLARIN ONARIMI YAPILDI TEKRAR ENERJİ VERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT PLENT SAHASI	ASFALT EKİBİNİN TAHRİP EDİLDİĞİ KABLO BOŞTA OLDUĞU TESPİT EDİLİP ÖNLEM ALINARAK EKİPLERE BİLDİRİLMİŞTİR.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL AÇMA	BELDE MAH. ELEKTRİK TESİSATI İÇİN YOL ATLAMALARINI ELEKTRİK BORULARI DÖŞENDİ
KÜLTÜR MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	AYDINLATMA ARIZASI YAPILDI.
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	280 M ALÜMİNYUM KABLO VERİLDİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	TILMERÇ MAH.MEZARLIĞI HİDRAFOR SİSTEM İÇİN YENİ ELEKTRİK TESİSATI ÇEKİLDİ
İŞLETME İŞTİRAK MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	İLÇE OTOGARİ AYDINLATMA ÇALIŞMASI DEVAM EDİYOR
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	ALİ TAVŞO PAZARINDA BULUNAN ZABITA YERİNDEKİ USB ARIZASI KONTROL EDİLDİ HERHANGİ BİR ELEKTRİK ARIZASI OLMADIĞI TESPİT EDİLDİ.
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	ASRİ MEZARLIK BULUNAN HİDROFORLARIN ELEKTRİK ARIZASI BAKILDI.HERHANGİ BİR ARIZA OLMADIĞI TESPİT EDİLDİ YEDEK MOTORLAR DEVREYE ALINDI
PROJE ETÜT MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	ELETRİK ARIZASI GİDERİLDİ
FEN İŞLERİ MÜD MUHTELİF ARIZALAR-FEN İŞLERİ MÜD	DİYABAKIR CAD. BULUNAN AYDINLATMA ARIZALARI TEDAŞ EKİBİYLE BERABAR ONARILDI -FEN SAHASINDA BULUNAN YENİ YAPI ELEKTRİK ARIZASI ONARILDI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	DİYARBAKIR CAD.TÖREN İÇİN ÇALIŞMALAR YAPILMAKTA CAD.AYDINLATMASI VB
FEN İŞLERİ YOL AÇMA ŞEFLİĞİ KADIN DESTEK HİZ. MÜD.	20 METRE BORU HATTININ BORU DÖŞENMESİ-YANAN PRİZLERİN DEDİŞİM VE ONARIMI

FEN İŞLERİ MÜD MUHTELİF ARIZALAR YOL AÇMA	ASFALT EKİBİNİN PATLATTIĞI AG KABLOSU ONARILMASI-AG KABLO PATLATTIĞI KABLO ONARIMI YAPILMASI
SPOR MÜDÜRLÜĞÜ KOMPLEKS	HAT ÖLÇÜMLERİNİN ALINMASI VE HATTIN BAKIMI
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	BATSO TAZİYE EVİ ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLMESİ
KADIN AİLE DESTEK HİZ MÜDÜRLÜĞÜ	ÇOCUK GELİŞİM ALANINA AYDINLATMA TESİSATIN YENİLENMESİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	TERECE TAZİYE EVİ ELEKTRİK ARIZASININ GİDERİLMESİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	PANODA OLUŞAN ELEKTRİK ARIZASI GİDERİLMESİ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ MUHTELİF ARIZALAR	ATATÜRK PARKI VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ ÖNÜDEKİ AMİRLİKLERE AYDINLATMA ARIZALARI YAPILMASI
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ ASRİ MEZARLIK	KAMERA SİTEMİ İÇİN HAT BAĞLANTILARININ YAPILMASI
FEN İŞLERİ MÜD.ASFALT EKİBİ	DIYARBAKIR CAD YER YER PATLATILAN KABLOLARIN ONARIM İŞİ

YAZI İŞLERİ VE EVRAK KAYIT BİRİMİ

- Birimimize 2023 yılı içerisinde 3.738 evrak gelip 2.970 adet evrak gönderilmiştir.
- 2023 yılı içerisinde birimimize 7.200 adet vatandaş şikâyeti iletilmiş 6.000 adet şikâyet çözüme ulaşmıştır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2023 yılında Batman Asliye Hukuk Mahkemesinde 78 tane (kamulaştırmasız el atmadan dolayı bedel ve tazminat), İş Mahkemesinde 56 tane (Alacak, İşe iade ve tazminat) ve İdare Mahkemesinde 74 tane (Sözleşmenin feshi, İhalelerin iptali, tazminat, kaçak yapı para cezaları, yıkım kararları ve İmar konuları ile ilgili işlemlerin iptali) dava açılmıştır.

Geçmiş yıllardan kalan davalar ile birlikte, Asliye Hukuk Mahkemesinde derdest (istinaf ve temyizde dahil) olan 302, Sulh Hukuk Mahkemesinde 24 tane, İş mahkemesinde 239 ve İdare Mahkemelerinde 370 tane, Vergi Mahkemesinde 17 dava takip edilmiş dava takip edilmiş, İmar kirliliği suçundan Batman Cumhuriyet Başsavcılığı'na 62 Suç duyurusu yapılmış, Asliye Ceza Mahkemelerinde davaları takip edilmiştir. Karara çıkıp, temyiz ve istinaf aşamasında olan davalardan Asliye Hukuk Mahkemesinde (60 tane dava) 14 red, 32 kabul, 14 kısmi red, İş Mahkemesinde (31 tane dava) 7 red, 6 kabul, 18 kısmi red ve İdare Mahkemesinde (68 tane dava) 30 red, 24 kabul ve 14 dava kısmi red olmuştur.

Bu dönem içinde 205 adet mahkeme kararı gereği toplam 35.953.467,07 TL tahakkuk hazırlanarak ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir. Açılan davalara zamanında itirazlar yapılmış, bu dönem içinde avukat nezdinde 931 duruşmaya girilmiş, deliller sunulmuş, 89 dava dosyasının keşfi avukat ve teknik personel nezaretinde yapılmış, bilirkişi raporlarına gerekli itirazlar yapılmış ve karara çıkan dava dosyaları istinaf ve temyiz edilmiş olup, 58 arabuluculuk oturumuna katılım sağlamıştır. Kurumumuza karşı açılan ve açacağı davaların, müzekkere giderleri, temyiz giderleri ve harcı, vekalet pulu, vekalet harçları, davaların posta giderleri, bilirkişi ücretleri ve icraların masraflarını karşılamak amacıyla 852.506,20 TL avans çekilmiştir. Kamulaştırmasız el atmadan kaynaklı açılan davalarda karara çıkan ve kesinleşen taşınmazlardan 11 parselin tapuda yola terk, tescil ve şerh işlemleri yapılmıştır.

Resmî Kurumlar tarafından gönderilen yazılar ile dahili 742 adet yazışmalara cevaplar verilmiştir. Belediyemiz birimlerinin çeşitli konulardaki yazılı ve şifahi görüşleri incelenmiş ve 3 adet hukuki görüş ile 7 adet muhakkik raporu ve 7 adet araştırma raporu düzenlenmiştir.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYETİN CİNSİ	AÇIKLAMA	MİKTARI			ÜCRET
		M3	KG/TON	ADET	
Doğrudan Temin	Levha Alım İşi			30	27.048,00 TL
	Bayat Ekmek Kutusu ve 120 lt'lik Pastik Konteyner Alım İşi			40	113.280,00 TL
	Türkiye Çevre Haftası (5 Haziran) Organizasyon Bedeli			1	73.750,00 TL
Ambalaj Atıkları	Ambalaj atıklarının toplanması ve taşınması işinin yapılması amacıyla Bestplas Firmasıyla 04.10.2023 tarihinde 3 yıllık protokol imzalandı.				12.000,00 TL/ay
Ömrünü Tamamlamış Atık Lastikler	Batman İl Sınırları içerisinde ve Makine İkmal Bakım Onarım Müdürlüğünün ömrünü tamamlamış atık lastikleri Bakanlık tarafından Yetkilendirilmiş kuruluş olan LASDER(Lastik Sanayicileri Derneği) tarafından yetki verilmiş Bey Yağ San. Tic. Ltd. Şti. tarafından toplanmasına aracı olunup gerekli denetlemeler yapılmaktadır		668.400 kg		
Bitkisel Atık Yağ	Batman İl Sınırları içerisinde Bitkisel Atık Yağlar, Bakanlık tarafından lisansı bulunan Petra Bitkisel Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Ürt. San. ve Tic. A.Ş ve Kolza Biodizel Yakıt ve Petrol Ürünleri Sanayi Ticaret A.Ş. tarafından toplanmasına aracı olunup gerekli denetlemeler yapılmaktadır		11276 kg		
Atık Madeni Yağ	Makine İkmal Bakım Onarım Müdürlüğünün atık yağları Bakanlık tarafından Yetkilendirilmiş kuruluş olan PETDER (Petrol Sanayi Derneği) tarafından toplanmasına aracı olunup gerekli denetlemeler yapılmaktadır		15.777 kg		
Atık Akü	Makine İkmal Bakım Onarım Müdürlüğünün atık aküleri Bakanlık tarafından lisansı olan Haşimoğlu Çevre Entegre Atık Yönetimi Geri Dönüşüm Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi tarafından toplanmasına aracı olunup gerekli denetlemeler yapılmaktadır		12.000 kg		
Atık Pil	Belediyemiz koordinesi ile okullar arası ödüllü atık pil toplama kampanyası yapılarak ve yerleştirilen pilmatiklerden toplanan atık pillerin ve telefon tamircilerinden çıkan atık bataryaların toplanmasına aracı olunup gerekli denetlemeler yapılmaktadır. Toplanan pil ve bataryalar TAP(Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi)' ne gönderilerek bertarafı sağlanmaktadır.		1.109,22 kg		
Hafriyat Taşıma Belgesi	Mücavir Alan içerisinde yapılan kazı ve yıkım işlemleri için taşımacılara Hafriyat Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlemek.			17	7.575,00 TL

Yıkım Molozu	Yıkım İşlemleri sonucu ortaya çıkan Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının düzenli depolanmasını sağlamak.	210.893			310.750,00 TL
Kazı/Temel Toprağı	Kazı işlemleri sonucu ortaya çıkan Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının düzenli depolanmasını sağlamak.	154.780,00			934.149,00 TL
Tespit Tutanağı	Usulüne uygun yapılmayan iş ve işlemler için tutulan tutanak			44	
Ceza Tutanağı	Usulüne uygun yapılmayan iş ve işlemler için uygulanan cezai işlemler			3	12.595,00 TL
Çevre Eğitimi	Sıfır Atık Projesi kapsamında ilköğretim ve anaokullarına çevre/geri dönüşüm konulu eğitim verilmesi. Batman Çocuk Trafik Eğitim Parkında Sıfır Atık ve Çevre konulu eğitim verilmiştir.			22	
Tekstil Atıkları Kumbarası	19.09.2022 tarihinde Batman Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünce 2886 sayılı Devlet ihale Kanununa göre ihalesi yapılan Belediyemiz imar ve mücavir alan sınırları içerisinde oluşan Tekstil/Giyisi atıklarının 730 gün (24 ay) yeniden değerlendirilmesi amacı ile toplanması, taşınması ve ayrıştırılması işi' için Yüklenici AJ International Group İth. İhr. San. ve Tic. Ltd. Şti.'ne işin yapılacağı yerler gösterilerek 20/10/2022 tarihinde işe başlamak üzere işyeri teslimi yapılmıştır.		101.960 kg	100 adet kumbara	
Türkiye Çevre Haftası	31.05.2023 Türkiye Çevre Haftası için bilinçlendirme afiş ve billboardları hazırlanarak yerleştirildi. 01.06.2023 tarihinde Türkiye Çevre Haftası etkinlikleri duyurulması için dijital davetiye hazırlandı. 02.06.2023 tarihinde Batman Katı Atık Entegre Tesisine Yavuz Selim Ortaokulu öğrencileri ile teknik gezi düzenlendi. 5 Haziran Türkiye Çevre Haftası Kapsamında Atatürk Parkında Yavuz Selim Ortaokulundan gelen 100 öğrenci ile Çevre Çocuk Etkinliği düzenlendi.				
Sıfır Atık Projesi	Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcıları Çalışma Usul ve Esasları 03.10.2022 tarihinde Belediye Meclisinde imzalanmış olup gerekli başvurular 2023 yılında alınarak çalışma yapılacaktır.				
HDS Şikayetleri	Çevre ile ilgili gelen vatandaş talep/şikayetlerine iştirak etmek ve çözüme kavuşturmak.			524	
Hava Kirliliği Denetimleri	Batman İl Merkezinde 2023/2024 kış sezonunda ısınmadan kaynaklı oluşan hava kirliliğinin önlenmesi amacıyla okullarda denetimler yapıldı			15	
Hava Kirliliği Şikayetleri	Koku ve duman sebebiyle oluşan hava kirliliği şikayetlerine denetim gerçekleştirildi.			16	
Rutin Saha Denetimleri	Batman mücavir alan sınırları içerisinde çevre kirliliği oluşturan tüm iş ve işlemler için rutin denetimler yapılmaktadır.				
Hava Kalitesi	Hava Kalitesinin İyileştirilmesi kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 4.000.000,00 TL hibe desteği alınmıştır.İhalesi Fen İşleri				2.770.700,00kdv

	Müdürlüğü tarafından yapılarak 2024 yılında gerçekleştirilmeye başlanacaktır				
Hafriyat/Moloz ve Diğer Çevre Kirliliği Şikayetleri	Batman mücavir alan sınırları içerisinde hafriyat, inşaat yıkıntı atıkları ve genel çevre ile ilgili kirlilik vs. şikayetlerle ilgilenip çözüme kavuşturmak için gerekenler yapılmaktadır.			61	
Gürültü Denetimi	Batman'da bulunan düğün salonlarına ve canlı müzik yayını yapan işletmelere yönelik denetim gerçekleştirilmiştir.			29	
Gürültü Şikayetleri	Batman mücavir alan içerisinde işyerlerinde bulunan makine, ekipman ve yüksek müzik seslerinden meydana gelen gürültü şikayetleri ile ilgili denetim gerçekleştirmek.			47	
Teknik Destek Programı	20 personelin katılım sağlayacağı Yeşil Yakalı Personel Eğitim Programının düzenlenmesi için çalışmalar başlatıldı.			1	40.000,00 TL (Tamamı Hibe)
Sıfır Atık Projesi 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi	Sıfır Atık Projesi kapsamında yapılacak olan 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi için alanın dolgu işlemi yapılmış olup, 16.01.2023 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.				Maliyeti:2.748.250,00 TL (KDV Hariç)'dir. (%73'ü Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından hibe edilmiştir.) Tehlikesiz 14 atık grubunun geçici olarak depolanacağı 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinin Yapım işi tamamlandı.
Sıfır Atık Projesi	Çevre Eğitimlerinde verilen hediyeler				Balon 2.800 Tükenmez Kalem 2.100 Kurşun Kalem 2.200
Sıfır Atık Projesi	Geri Dönüşüm amacıyla diğer kurumlara verilen pp mavi kutu			50	
Çevre ve İklim Dostu Sokak Projesi	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı projelerinden olan Çevre Dostu Sokak Projesi Batman ilimiz özelinde hayata geçirilmeye başlanmıştır. İhalesi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılarak 28.12.2023 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.				9.197.412,12kdv

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR KALEMİ:

- 1- **564** adet yapı ruhsatı düzenlendi.
 - a) **338** adet **yeni yapı** ruhsatı düzenlendi.
 - b) **153** adet **tadilat** ruhsatı düzenlendi.
 - c) **69** adet **isim değişikliği** ruhsatı düzenlendi.
 - d) **2** adet **Yenileme** ruhsatı düzenlendi.
 - e) **1** adet **Kat İlave** ruhsatı düzenlendi.
 - f) **1** adet **GES** ruhsatı düzenlendi.
- 2- **134** adet İş Deneyim Belgesi düzenlendi.
- 3- **1290** adet kurum içi ve dışından gelen resmi yazılara ve vatandaş dilekçelerine cevap verildi.

RUHSAT BİRİMİ:

- 1- **338** adet **yeni yapı**, **153** adet **tadilat**, **69** adet **isim değişikliği**, **2** adet **Yenileme**, **1** adet **Kat İlavesi**, **1** adet **GES** olmak üzere **toplam 563** adet mimari, statik, iskele, elektrik ve mekanik projeler incelenerek yapı ruhsatları onaylandı.
- 2- Vatandaşın talebi üzerine **425 adet Asansör Tescil Belgesi** düzenlendi.
- 3- **375** adet Jeolojik saha çalışması yapıldı.
- 4- **296** adet Jeolojik rapor onaylandı.
- 5- **1580** adet Jeolojik sondaj kuyusu çalışması yapıldı.
- 6- **230** adet Jeofizik rapor inceleme ve onayı yapıldı.
- 7- **301** adet Jeofizik blok çalışması yapıldı.
- 8- **540** adet jeofizik sismik kırılma ölçüsü alınmıştır.
- 9- **540** adet jeofizik sismik masw tomografi ölçüsü alınmıştır.
- 10- **410** adet jeofizik elektrik ölçüm alınmıştır.
- 11- **2** adet blok için jeofizik radar ölçümü alınmıştır.
- 12- **301** Profil ERT (Çok Elektrotlu Elektrik) ölçümü alınmıştır.
- 13- Amatör spor kulübü hizmet binası işinin Jeolojik ve jeofizik zemin etüt çalışması yapıldı.
- 14- **121** adet kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen dilekçelere gerekli cevabi yazılar yazıldı.

- **34.726.787,01 TL. yapı ruhsatının tahsili sağlanmıştır.**
- **390.250,00 TL. İş Deneyim Belgesi Ücretinin tahsili sağlanmıştır.**
- **489.568,50 TL. Asansör Tescil ücretinin tahsili sağlanmıştır.**

KAMULAŞTIRMA BİRİMİ:

- 1- 130 adet Hisseli Ve İhdas Parseli Satış işlemi yapılarak Tapu Müdürlüğüne cevap yazıları yazıldı.
- 2- 52 adet Kamulaştırma, İhale, Arsa Satışı, Tapu Tahsis ve devir işlemleri için Meclise teklif yazıları yazıldı.
- 3- 62 adet hisseli ve ihdaslık arsa satış işlemi gerçekleştirilmiş olup, **21.084.472,59TL** gelir sağlanmıştır.
- 4- 273 adet Arsa satışlarının fiyat araştırması için Emlakçılara yazı yazıldı.
- 5- 91 adet Arsa satışlarının fiyat araştırması için BATSO' YA yazı yazıldı.
- 6- 36 adet Mahkemelerden gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 7- 22 adet Avukatlardan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 8- 30 adet Kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 9- 66 adet Vatandaştan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 10- 32 adet kurum içi gelen giden yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 11- İlimiz, Merkez, İluh Köyünde kain, 1822 ada 3 nolu **15.122,89** m²'lik parseli **68.053.005,00 TL** bedelle vergi borcuna karşılık hazineye takas yapılmıştır.

PLANLAMA BİRİMİ:

- 1- Kamu kurum-kuruluşları ve vatandaş tarafından talep edilen **78** adet imar plan değişikliği dosyası incelenerek meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, geri bildirim yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütüldü.
- 2- İlimiz, Merkez İlçesi yaklaşık 165 hektarlık alanda 1/5000 ölçekli İlave Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli İlave Uygulama İmar Planının iş ve işlemleri gerçekleştirilmiş olup, meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütülerek imar planı kesinleştirilmiştir.
- 3- İlimiz, Merkez, Körük Mahallesinin Kuzeydoğusunda yaklaşık 27 hektarlık alanda 1/5000 ve 1/1000 ölçekli İlave ve Revizyon İmar Planının iş ve işlemleri gerçekleştirilmiş olup, meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütülerek imar planı kesinleştirilmiştir.
- 4- Batman İli, Merkez İlçesi, Havaalanı ve Çevresini kapsayan alanda 1/5000 ve 1/1000 ölçekli İlave ve Revizyon planının iş ve işlemleri gerçekleştirilmiş olup, meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütülerek imar planı kesinleştirilmiştir.

5- İlimiz, Merkez İlçesi, Tilmis (Akça) ve Bileyder (Binatlı) Köylerinde yaklaşık 432 ha alanda yapılacak olan 1/1000 ölçekli Uygulama Revizyon İmar Planı ile 1/5000 ölçekli Nazım Revizyon İmar Planının iş ve işlemleri gerçekleştirilmiş olup, meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütülerek planlar kesinleşmiştir.

6- İlimiz, Merkez, Tayyar Köyü 2551 ada 3 parsel, 2533 ada 10 parsel ve 2514 ada 16 nolu mera vasıflı parsellerin (toplam 232.221 m2) meradan tahsis değişikliği yapıp Mezarlık Alanı olarak tahsis edildi. İl hıfzısıhha kararı alındı. Mezarlık alanı olarak imar planına işlendi.

7- Müdürlüğümüz tarafından onaylı imar planında sorunlu olan alanlarda 8 adet imar plan değişikliği dosyası hazırlanarak meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, geri bildirim yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütüldü.

8- Kamu kurum ve kuruluşlar, meslek odaları ve vatandaşlara imar durumlarıyla ilgili bilgiler verilmektedir.

9- 1069 adet (mahkeme, icra, diğer resmi kurum ve kuruluşlar, vatandaş dilekçeleri, cimer vb.) cevap verildi.

360.414,34 TL plan değişikliği ücretinin tahsili sağlanmıştır.

1.239.490,00 TL. Değer Artış Payının tahsili sağlanmıştır.

HARİTA BİRİMİ:

1- 413 adet imar çapı için başvuruda bulunan vatandaşların dosyaları hazırlanarak cevap verildi.

2- 300 adet HUS dosyası onaylandı.

3- 300 adet Plankote dosyası onaylandı.

4- 60 adet Kırmızı kod düzenlendi.

5- 110 adet tevhit, ifraz, yola terk ve ihdas işlemleri için vatandaşlardan gelen taleplere binaen encümene teklif yazıları yazıldı.

6- 873 adet kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen dilekçelere gerekli cevabi yazılar yazıldı.

7- Kentin Güney ve Batı bölümlerinde 166 hektar, 176 hektar, 180 hektarlık alanlar, Havaalanı civarında 234 hektar, 242 hektarve Tayyar bölgesinde 130 hektarlık alanlarda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde Uygulamasına esas olacak şekilde ihalesi yapılmış olup, iş ve işlemler devam etmektedir.

8- Körük, Tilmerç, Çamlıtepe, İluh, Gültepe, 19 Mayıs, Girbereşikve Tayyar bölgelerinde toplam 691 hektarlık alanda 18.Madde uygulaması gerçekleştirildi.

1.447.672,49 TL imar çapı harcının tahsili sağlanmıştır.

141.876,00 TL tevhit ve ifraz harcının tahsili sağlanmıştır.

439.248,97 TL. Plankote işlemine ait harcın tahsili sağlanmıştır.

233.508,28 TL. Kırmızı Kod işlemine ait harcın tahsili sağlanmıştır.

NUMARATAJ BİRİMİ:

1. **16920** adet Numarataj belgesi düzenlenmiştir.
2. **101** adet saha incelemesi ve tespiti tamamlanmıştır.
3. **175** adet resmi kurum ve vatandaş yazılarına cevap verildi.
4. Ruhsatlı her yapı için koordinat, vaziyet, imar çapı ve onaylı ölçü krokisi istenip Mekânsal Adres Kayıt Sisteminde proje kaydı yapılmıştır. (506 Adet)
5. Ruhsatsız her yapı için onaylı ölçü krokisi talep edilerek Mekânsal Adres Kayıt Sistemine işlenmektedir, (50 Adet) böylelikle güncel bir hali hazır alt yapı hazırlanması aşamasına geçilmiştir.
6. Saha inceleme ve tespiti yapılan binaların dilekçe alınıp isimleri değiştirilmiştir. (77 Adet)
7. Vatandaşın adres karışıklığı Numarataj ve Adres Biriminde çözüm sağlanılmadığında saha araştırması ve incelemeleri yapılmaktadır. (80Adet)
8. Vatandaşın müratları ile Yapı Kayıt Belgeleri Mekânsal Adres Kayıt Sistemine kayıtları yapılmaya devam edilmektedir.
9. Vatandaşın adres karışıklığı Numarataj ve Adres Biriminde çözüm sağlanılmadığında saha araştırması ve incelemeleri yapılmaktadır.
10. Beşevler ve Çay Mahallelerinin sınır uyuşmazlığı için meclis kararı alınmıştır.
11. Çamlıtepe, Korik, Gültepe, Tilmerc, Yenişehir, Kardelen Mahallelerinin mücbir sebeplerden doğan sınır uyuşmazlığı giderilmiş olup, Belediye Meclis kararı alınarak Valilik oluru alınmıştır. Bu kararlar Bakanlığa da gönderilmiştir.
12. Su ve Kanalizasyon ile Mali Hizmetler Müdürlüklerinde kullanılan AKOS sisteminde eksik olan cadde, sokak ve bulvarların yol kimlik numara verileri teslim edilip eklenmiştir.
13. Yapı Kontrol Müdürlüğünün yapmış olduğu incelemeler neticesinde metruk olduğu tespit edilen yapıların Mekansal Adres Kayıt sistemi (MAKS)'a yapı ve bina katmanlarına 'Metruk Bina' olarak eklenmiştir. (30ADET)

ARŞİV BİRİMİ :

- 1- Vatandaşların talebi üzerine **1337 adet** yapı ruhsatı veya mimari proje onayı yapılarak **115.392,00 TL. Evrak sureti onay ücretinin** tahsili sağlanmıştır.

TOPLAM: 60.668.680,18 TL. (ruhsat harcı, tevhit-ifraz harcı, imar çapı harcı, plan değişiklik ücreti, Değer Artış Payı, resmi evrak sureti onay ücreti, plankote belge düzenleme ücreti, cins değişikliği esas dosya kontrol ücreti, asansör tescil ücreti, iş bitirme belgesi onay ücretinin ve arsa satışı) gelir sağlanmıştır.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

- 1-İlimiz ve ilimize bağlı yerlerde vuku bulan **333** anız ile **950** farklı toplamda **1283** yangına Müdahale edilmiş olup, zarar ve ziyanın Büyümesi önlenmiştir.
- 2-işyeri açmak üzere müracaat eden **760** vatandaşın iş yerleri kontrol edilerek gerekli Yangın önleme tedbirleri alınmıştır.
- 3-Evinde, asansörde mahsur kalan ve kapı kilitleri açılmayan **509** vatandaşa yardımcı olmuştur.
- 4- Ücretli su, kapı açma ve yıkım yerlerine **105** araç su gönderilmiştir.
- 5-Suları akmayan vatandaşlara **101** araç su gönderildi.
- 6-Resmi kurumlara **125** araç su gönderildi.
- 7-Merdivenli araç Belediye hizmetlerine ve diğer yerlere **252** kez gidildi.
- 8-Tatbikatlar Resmi kurumlar ile özel işyerlerine yangın eğitimi ve tatbikatlara **95** kez gidilmiştir.
- 9-Belediye birimleri çalışma alanlarına **170** araç su gönderildi.
- 10-Trafik kazalarına **112** kez gidilmiştir.
- 11-Şehir Stadına güvenlik amaçlı **17** kez gidildi.
- 12-İntihar vakalarına **62** kez gidildi.
- 13-Demirbilek, Receba, Binatlı, Kanatlı, Mazbutı ve Demirli pınar köyleri vatandaşlarına **12** araç Su gönderildi.
- 14-Kedi, Köpek, kuş ve diğer hayvanların kurtarılmalarına **590** kez gidilmiştir.
- 15-Cami ve Taziye evlerine **86** araç su gönderildi.
- 16-Kentin yıkım yerlerine ücretsiz olarak **73** araç su gönderildi.
- 17-Kentin yıkama yerlerine **155** araç su gönderildi.
- 18-Parmağında yüzük, Ayağına Tırmık batan, demir korkuluklara sıkışan, Bisiklet zincirine ayağına Takılan ve mahkûmların kelepçelerini çıkarılmasına **46** vatandaşa yardımcı olmuştur.
- 19-Çocuk Trafik eğitim alanına **15,320** öğrenciye yangın eğitimi verilmiştir.
- 20-Beşiri ilçesine bağlı Devere Köyü kuyuda mahsur kalan **5** vatandaş kurtarıldı.
- 21-Batman çayı, Sason ilçesi, Siirt ili Şirvan ilçesi, Mardin Dargeçit ilçesi ve Bismil çayında Boğulma vakalarına **17** kez gidilmiştir.
- 22-İtfaiye haftası nedeniyle **20** Okula itfaiye araçların tanıtımını yapılarak öğrencilere boyama kitabı Ve renkli balon dağıtımı yapılmıştır.

23-Su altı dalgıç ekiplerimiz Antalya ili Kemer ilçesinde 3 YILDIZ alma eğitimlerine katıldılar.

24-Şanlı Urfa iline sel nedeniyle 2 Adet İtfaiye Arasözü ve 6 personel destek amacıyla yardıma gidildi.

25-Çevre yolu BOTAŞ a ait petrol boru hattında Batman çayına sızan petrol önünü kesmek için ve Hasankeyf ilçesi su festivaline dalgıç ekiplerimiz güvenlik amaçlı gidildi.

26-Gaziantep ili İslâhiye ilçesi Çadirkent güvenlik amaçlı 1 Araç ve 3 personel gönderildi.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN VE AİLE DESTEK MERKEZİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet yürüten Kadın ve Aile Destek Merkezi özellikle şiddete maruz kalan veya kalma riski bulunan kadınlara, sosyal, psikolojik, hukuki yönlendirme ve destek hizmetleri çalışmalarına 2021 yılında başlanmıştır. Aktif bir şekilde devam etmektedir. Müdürlüğümüze bağlı 4 merkez bulunmaktadır. Bu merkezlerde toplam 16 personel görev almaktadır.

- 1-KADIN VE AİLE DESTEK MERKEZİ
- 2-BİLMEK PETROLKENT KADIN ATÖLYESİ
- 3-KADIN İŞ GELİŞTİRME MERKEZİ
- 4-BİLMEK KADIN SAĞLIKLIL YAŞAM MERKEZİ



1- KADIN VE AİLE DESTEK MERKEZİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet binası, Kadın ve Aile Destek Merkezi, Batman Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakım Evi ve BİL-MEK Kurs Merkezi BİL-MEK Kadın Sağlıklı Yaşam Merkezi olarak halkımıza hizmet sunmaktadır. Müdürlüğümüz binasında Kadın ve ailelere yönelik

psikolojik, hukuki ve sosyal danışmanlık hizmeti verilmekle birlikte yeni projeler geliştirilerek çalışmalara devam edilmektedir.

1.1 İDARİ BİRİM

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüzün idari katında ihale birimi, kurs danışma birimi ve yazı işleri birimimizde toplamda 3 İdari Personel ve 1 Temizlik Personeli görev yapmaktadır.

1.2 DANIŞMANLIK MERKEZİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan danışmanlık merkezimizde, bireylerin, zihinsel, duygusal refahı ve ilişkilerindeki sorunlar ile başa çıkmalarına yardımcı olmak için sosyal ve psikolojik (psikososyal) destek sunulmaktadır. Ayrıca ebeveynliğe hazırlanan çiftler için ailede yaşanan sorunların çözümü ve farkındalık kazandıracak evlilik öncesi rehberlik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır. Danışmanlık merkezimizde 1 sosyolog, 2 psikolog ,1 temizlik personeli ve şehit ve gazi biriminde 1 personel bulunmaktadır.

Kadın ve Aile Destek Merkezine 2023/2024 yılları arasında 229 kadın başvurmuştur. Sosyologlarca ön görüşme sonrası psikolojik destek amaçlı 132 danışan psikologlara yönlendirilmiştir. Psikologlarca 130 danışana toplamda 758 seans psikolojik destek hizmeti sunulmuştur. 2023 yılı içerisinde danışanlar aktif olarak hizmet almaya devam etmektedir.

1.3 KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ

Batman Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakım Evi birimimiz Belediye personellerinin 36-66 aylık yaş grubunda bulunan çocuklarının; bilişsel, duygusal, fiziksel, psiko-motor eğitimleri ve becerilerinin gelişimine katkı sağlayacak faaliyetler yürütmek, temel beceri ve alışkanlıklar kazandırmak üzere kurulmuş olan Kreş Birimi 2023 yılında 20 çocuğa hizmet vermeye devam etmektedir.. Kreşimizde 2 farklı oyun odası, uyku odası, etkinlik alanı, yemekhane ve yarı açık oyun bahçesi bulunmaktadır. Sabah kahvaltısı ve öğle yemeği hizmeti belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Kreş birimimizde 1 Çocuk Gelişimcisi personel ve 1 temizlik personeli görev yapmaktadır

1.4 BİLMEK KÜLTÜR KURS MERKEZİ

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan BİL-MEK (Bilgi ve Mesleki Eğitim Kursları) kadınların ekonomik hayata katılımlarına destek vermek için mesleki kurslar, kültürel ve sosyal hayata katılımlarını sağlayacak eğitici kurslar düzenlemek amacıyla kurulmuştur. BİL-MEK Kadın ve Aile Destek Merkezimizde Aşçılık, Pastacılık, El Sanatları, Okuma Yazma Kursu, işaret dili Kursu, Çocuk Bakım Elemanı ve Çocuk oyun odası kursu ve kreş çocukları için erken çocukluk döneminde pastel boya kursu olmak üzere 7 ayrı dalda BİL-MEK kurslarımız faaliyetlerine devam etmektedirler.



1.5 BİL-MEK KADIN SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ

Merkezimizde sağlığa yönelik risklerden birey ve toplumu korumak sağlıklı hayat tarzını teşvik etmek, birinci basamak sağlık hizmetlerini güçlendirmek ve bu hizmetlere ulaşımı kolaylaştırmak amacıyla açılmıştır. BİL_MEK Kadın Sağlıklı Yaşam Merkezimizde kadınlar için fitness, pilates, yoga, aerobik olmak üzere 4 ayrı dalda BİL_MEK kurslarımız faaliyetlerine devam etmektedir. 1 İdari Personel ve 1 Temizlik Personeli görev yapmaktadır.

2- BİL-MEK PETROLKENT KADIN ATÖLYESİ

Merkezimiz 10 yılı yakın zamandır Petrolkent mahallesinde Kadınlara yönelik hizmetlerde bulunmaktadır. Daha önce Sosyal Yardımlaşma Müdürlüğüne bağlı bulunan Merkezimiz 2020 yılı itibarıyla Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne bağlanmış ve Hevi Umut Kadın Atölyesi olan ismi Bilmek Petrolkent Kadın Atölyesi olarak değiştirilmiştir. Halk Eğitim Müdürlüğü ve Batman Belediyesi arasında yapılan protokoller neticesinde 6 ayrı branşta BİLMEK kursları düzenlemektedir. Tekstil, El Sanatları ve Okuma Yazma, kuaförlük kursları aktif olarak devam etmektedir. Bu merkezimizde 2 idari personel ve 2 temizlik personeli görev yapmaktadır.



3- KADIN İŞ GELİŞTİRME MERKEZİ (BİLMEK BAYINDIR KURS MERKEZİ)

Mülkiyeti belediyemize ait 4'ü aktif 5 ayrı Tekstil Atölyesi bulunan merkezimiz ilimizdeki kadınlara destek vermek, ; kadınlara istihdam alanı sağlamak ve toplumun dezavantajlı gruplarından olan engelli bireylere hem istihdam hem de mesleki rehabilitasyon ve el becerilerinin gelişmesine imkân sunulması ve toplumla bütünleştirilmelerinin üretime ve ekonomiye katılımlarını sağlamak amacıyla Kadın girişimcilere tahsis edilmiştir. Kadın girişimcilere tahsis edilen atölyelerde çalışanların %60'ı kadın %40'ı engelli olma şartı aranmaktadır. 2 ayrı tekstil atölyesinin protokolleri ve kira sözleşmeleri yapılmıştır. Bu merkezimizde 1 psikolog 1 temizlik görevlisi görev yapmaktadır. Kadın İş Geliştirme Merkezi; 150 çalışanla üretime ve ekonomiye katkıda bulunulmaya devam etmektedir





4-KADIN KOOPERATİFLERİ

Batman'daki girişimci kadınlara destek vermek, üretime ve ekonomiye katılımlarını sağlamak amacıyla ilimizde 13 Kadın Kooperatifi kurulmuştur. Tarımdan Tekstile, Gıdadan El Sanatlarına, Çocuk Bakımından Hediyelik Eşyaya kadar pek çok alanda faaliyet gösteren Kooperatiflerimiz birçok kadına da iş istihdamı sağlamıştır. Kurulan kooperatifler Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün sorumluluğu ve desteğiyle hizmetlerine devam etmektedir.

Açılan Kooperatifler;

1-Hasankeyf Kadın Girişimi Üretim Kooperatifi

2-Sason Girişimci Kadınlar Kooperatifi

3-Kozluk Erzen Kadın Girişimi Kooperatifi

4-Beşiri Kadın Girişim Kooperatifi

5-Toplum Değişme Kadın Kooperatifi

6-Hanımeli Kadın Girişim Üretim Kooperatifi

7-Batman Üreten Kadınlar Kadın Girişimi Koop.

8-Tarımda Kadın Eli Kadın Girişimi Kooperatifi

9-Üreten Melek Kadınlar Kadın Girişim Koop.

10-Petrolkent Üreten Kadınlar Girişim Koop.

11-Evrensel Yaşam Kadın Kooperatifi

12.Gercüş Üreten Kadınlar Kadın Girişim Koop.

13-Bilmek Üreten Kadınlar Girişim Kooperatifi

Kadınların sertifikalı meslek edindirme kurslarına katılması ve iş bulabilmesi konularında destekleyici faaliyetlerde bulunmaya devam ederek, dışarıda çalışma imkanı olmayan evde kazanç sağlamak isteyen kadınlara yönelik yaptığımız Hoş geldin bebek paketlerinde yer alan el işi sepetler ve müslin battaniyeler kurumumuzdaki kursiyer kadınlar tarafından üretilip kadın kooperatifine teslim edilmiştir. Yemek ve gıda işleri, hediyeelik eşya ve buna benzer işler Bilmek Kadın kooperatifi tarafından kadınlarımıza yaptırılıp halka dağıtılmıştır. Böylece kursiyer kadınlarda ek gelir elde etmişlerdir.

Sosyal Farkındalık Çalışmaları;

BİL-MEK Kursları; Müdürlüğümüz bünyesinde açılan tüm mesleki beceri kazandırma kursları BİL_MEK adı altında toplanmaktadır.

Halk Eğitim Merkezi açılan meslek edindirme kurslarına 2023-2024 yılları arasında BİL-MEK çatısı altında 3 merkezde (BİL-MEK Kültür, BİL-MEK Petrol kent, BİL_MEK Ziya Gökalp) 9 branşta 53 ayrı kursta 810 kadına ulaşılmıştır, 2023 yılında Halk Eğitim Merkezi ortaklığı ile BİL-MEK çatısı altında 9 ayrı branşta kurslarımız devam etmektedir.

Bilmek kültür merkezimizde Belediye çalışanlarının çocukları için; çocukların bakımlarını gerçekleştirmek, bedensel ve ruhsal sağlıklarını korumak ve geliştirmek, temel beceri ve alışkanlıklar kazandırmak üzere kurulmuş olan Kreş Birimi 2021 yılında açılmış olup 100 çocuğa hizmet vermiştir ve hali hazırda hizmet vermeye devam etmektedir.



Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet yürüten Kadın ve Aile Destek Merkezi özellikle şiddete maruz kalan veya kalma riski bulunan kadınlara, sosyolog ve psikologlar eşliğinde

sosyal, psikolojik, hukuki yönlendirme ve destek hizmetleri çalışmalarına 2021 yılında başlanmış 2023 yılı içerisinde devam etmektedir.



Kadın ve Aile Destek Merkezine toplamda 2023 ve 2024 yılında 1500 kadın başvurmuş olup 810 kadın mezun edilmiştir. Sosyologlarca ön görüşme sonrası psikolojik destek amaçlı 105 danışan psikologlara yönlendirilmiştir.

Psikologlarca 120 danışana toplamda 650 seans psikolojik destek hizmeti sunulmuş olup devam etmektedir.

Ayrıca Danışmanlık merkezimizde nişanlı çiftler için ' Evliliğe İyi Bir Başlangıç projesi ' kapsamında hizmet vermektedir. 2023 Temmuz ayı itibari ile toplamda 30 çift başvurmuş olup sosyolog ve psikologlarca 30 çifte toplanan 90 seans psikolojik destek hizmeti verilmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan sosyologumuz tarafından açmış olduğumuz 9 atölyenin her dönemi için ayrı şekilde kursiyerlere yönelik Aile İçi Etkili İletişim ve Şiddet ve Şiddet Türleri, Şiddete maruz kalındığında başvurulacak yerler, Güvenli Bağlanma konu başlıklarıyla grup çalışmaları yürütülmüştür. Çalışmada toplamda 400 kursiyer katılım sağlanmıştır. Önümüzdeki süreçte düzenli periyotlara verilmeye devam etmektedir.



Üyelerinden biri de Batman Belediyesi olan ve Sanat sokağında bulunan BİLMEK Üreten Kadın Kooperatifi Satış Merkezi açılmış olup kadınların ürettiği ürünlerin satışı devam etmektedir.

BİL-MEK Kadın Sağlıklı Yaşam Merkezimiz açılmış olup . Sanat Sokağında bulunan Merkezimizde Halk Eğitim kursları açılarak kadınlara yönelik fitness, pilates, yoga, aerobik kursları açılmıştır. Çocuklara yönelik bale ve çeşitli müzik aletleri kurslarının açılması için çalışmalar yapılmaktadır.



Kadınlara yönelik psikososyal ve sosyoekonomik bağlamda güçlendirme odaklı yürüttüğümüz meslek edindirme çalışmalarına yönelik bilmek Petrol kent ve Bilmek kültür şubelerimizde 2024 yılı Eğitim Öğretim döneminde bulunduğumuz bölgede şubemizin faaliyetlerini anlatacağımız bize ulaşabilecekleri iletişim bilgilerini birebir ulaşabileceğimiz saha çalışmaları yapılmıştır .

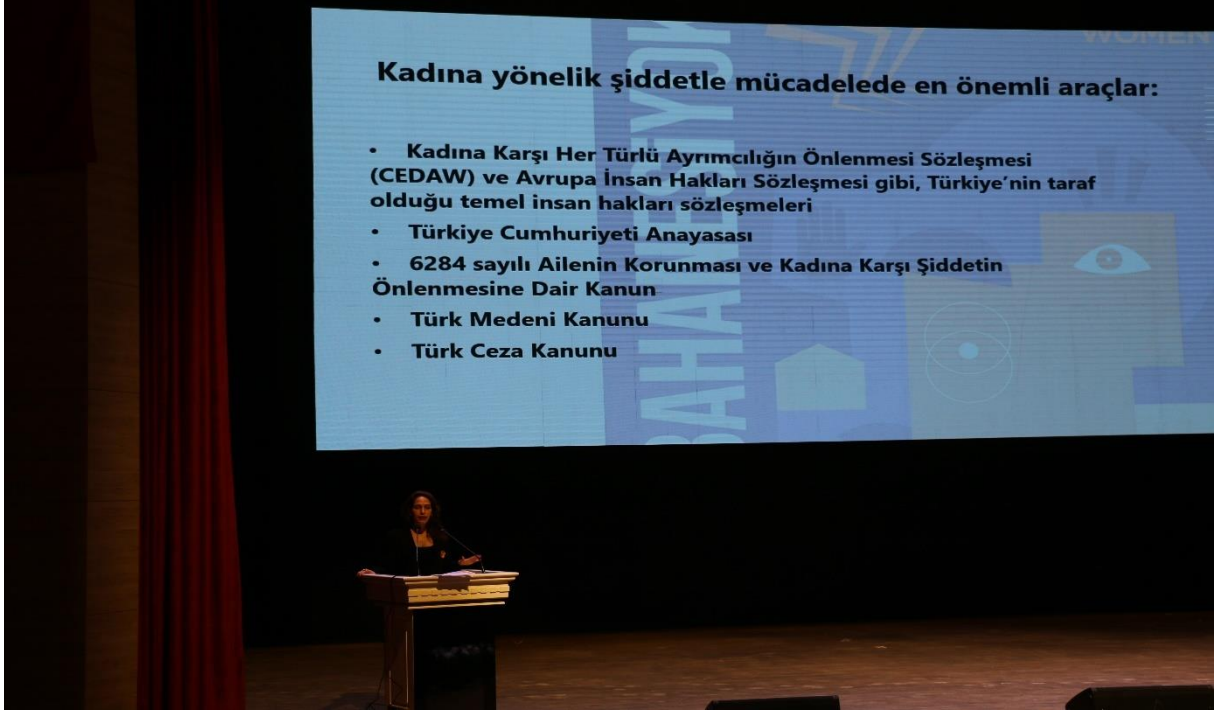
Belediyemizin Batman Müftülüğü ile yaptığı protokol neticesinde her dönem içerisinde vaizeler tarafından kadınların manevi olarak desteklenmesi için sohbetler (30) düzenlenmiş olup hocaların katılımıyla kandil günlerinde mevlitler verilmiş , kandil simidi dağıtılmıştır.



Batman Belediyesi ve İşkur ortaklığında mesleki beceri eğitimi gören tüm öğrencilerimize Kariyer planlama, İş Aranma Kanalları, İşgücü Piyasası, Özgeçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri nasıl iş başvurusu yaparım konulu İş Kulübü Eğitimine birinci dönem haziran ikinci dönem eylül olmak üzere iki kez verilip eğitime katılanlara katılım belgesi verilmiştir



Atölyelerimizde KAMER kadın kurumuyla ortak kadına yönelik şiddet ile ilgili panel verilmiştir. KAMER aldığı destek kapsamında 20 ihtiyaç sahibi kadın belirlenmiş kendilerine liste teslim edilmiştir.



Atölyelerimizi HAYATA DESTEK DERNEĞİ kooperatif kurma çalışmaları kapsamında bir ziyaret gerçekleştirdi. Konuya ilişkin kursiyerlerimizle bir sohbet gerçekleştirildi.

İl müftülüğü ile ortak ramazanın 1. Günü vesilesiyle mevlüt düzenlendi.

LÖSEV vakfı Ankara temsilciliği tarafından atölyemizde bulunan tüm kursiyerlerimize Kanser ile ilgili farkındalık eğitimi verildi.



Batman Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Kültür Merkezinde İl sağlığı ve Güvenliği birimi ile İl Halk Sağlığı Müdürlüğü iş birliği ile düzenlemiş olan 'Kanser Erken Teşhis ve Tarama 'konusunda bilgilendirme seminerine tüm kursiyerlerimiz (200) katılım sağlamıştır.

Atölyelerimizde kursiyerlerine yönelik 16 Mayıs Aile haftası sebebiyle Ailenin Önemi üzerine bir söyleşi gerçekleştirildi. 24 Mayıs 2023 tarihinde tüm kursiyerlerimizle KETEM'e ziyaret gerçekleştirildi. KETEM'in düzenlemiş olduğu seminere tüm kursiyerler katılım sağladı.

İl Sağlık Müdürlüğü KETEM Birimi ile ortak BİL-MEK Petrolkent Şubesindeki 50 kursiyere; Meme Kanseri, Rahim Kanseri ve Kolon Kanseri konulu erken teşhis eğitimi verilip uzmanlar eşliğinde yerinde tarama yapılmıştır.



Atölyelerimizden mezun olup iş yeri açan kursiyerlerimize müdürümüz Aslı TAN KONAÇ ile birlikte düzenli olarak ziyaretler yapılmaktadır.

Atölyemizin 2 tekstil atölyesinde çıkan ürünler halk eğitim merkezi müdürlüğü ile ortak Atatürk parkında 2 sergi kuruldu.ayrıca 25 Kasım da Petrol City de 2 sergi kuruldu.

Bilmek petrolkent şubemizde tüm kursiyerlerimize yönelik kahvaltı etkinliği düzenlendi. Müdürlüğümüzün organize ettiği kahvaltıya tüm örgenciler katıldı.

Kamer Vakfı iş birliğiyle kursiyerlerimize yönelik psikososyal ve hukuki danışmanlık eğitimi verilmektedir.

Batman belediyesi Bilmek Petrolkent olarak ‘Evde Tekstil’ projesiyle kadınlara vali Ekrem CANALP ve eşi Dr.Ayten CANALP’ın katılımıyla ücretsiz dikiş makineleri dağıtıldı.



Bilmek Petrolkent Kuaför Atölyemiz bulunduğumuz tüm mahalle ve çevre mahallere ücretsiz hizmet vermektedir. Atölyemiz merkez köylerde bulunan köy okulunun öğrencilerine ücretsiz saç bakımı yapmıştır. Aynı zamanda konukevi müdürlüğünde bulunan kadınlara ücretsiz kuaför hizmeti(saç bakımı ve yapımı) sunmuştur.



Batman belediyesi kadın ve aile hizmetleri müdürlüğü olarak belde özel eğitim okulundan BİL_MEK petrol kent şubemizi ziyaret eden özel gereksinimli kızlarımız tekstil atölyemizde hocalarımızın yardımıyla kendilerinin oluşturduğu giysileri yaparak hem eğlendiler hem de özgüven buldular aynı zamanda bilmek petrolkent şubesi kuaför atölyesi hocamız ve kursiyerlerimizle belde özel okulunu ziyaret ederek özel gereksinimli kızlarımızın saç bakımını gerçekleştirdik.

Bilmek kadın ve aile hizmetleri müdürlüğü bünyesindeki birimlerimizdeki tüm kursiyerlere muharrem ayı sebebiyle aşure dağıtıldı.

İlkini 27 Eylülde bilmek petrolkent şubemizde düzenlediğimiz açık hava sineması ; Açık hava sinemalarının yaygınlaştırılması , kenar mahallelere ve diğer mahallelere yayılması amacı ile 12 mahallemizde ikramlıklarında olduğu(soğuk çay, meyve suyu, şeker, patlamış mısır,su, pamuk şeker vb.) açık hava sinemaları gerçekleştirilmiş olup Ekim ayı boyunca ,toplamda 3600 vatandaşın katılımı sağlanmıştır.



Kadın buluşmaları kapsamında Atölyemizin bulunduğu mahallede saha çalışması yürütüldü.

Konukeyi ve Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün ortaklaşarak her hafta (10 mahallede)düzenlediği mahalle buluşmalarının ilki Petrolkent mahallesinde gerçekleştirilmiş olup Yaklaşık 1000 kadının katılım sağlamıştır. buluşmalarda sorunlar dinlenmiş , talepleri alınmış ,ilgili birimlere yönlendirmeler yapılmıştır.Kadın buluşmalarımız diğer mahallelerde yapılmak üzere devam etmektedir



21 kasımda Batman Belediyesini ve Batman Valiliğinin düzenlemiş olduğu “100 yılın aş 1000 yılın kardeşliği” Gastronomi fuarına Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak aktif katılım sağlanmış olup 2 stant kurulmuştur. Ayrıca gastronomi fuarında yemek yarışması düzenlenmiştir. Kazanan ilk 5 yarışmacıya hediye verilmiştir.





Kentimizde yaşanan sel felaketinden dolayı mağduriyet yaşayan ailelere yönelik destek amaçlı çalışmalar yürütülerek, aile ziyaretleri gerçekleştirildi. Vali Ekrem CANALP'ın eşi Dr. Ayten CANALP'ın da eşlik ettiği aile ziyaretlerinde mağduriyet yaşayan vatandaşlara, içinde temel ihtiyaçların olduğu yardım paketi dağıtıldı.

25 Kasım Kadına Yönelik Uluslararası Mücadele Günü kapsamında müdürlüğümüz öncülüğünde günün anlam ve önemine ilişkin Hatice Nasıroğlu Konferans salonunda düzenlenen seminere tüm öğrencilerimizle katılım sağlanmış olup. Katılımcılara müdürlüğümüzün hazırlanmış olduğu hediyeler ve ikramlıklar dağıtılmıştır. Nasır oğlu konferans salonunda ve Petrol City de stant kurularak kadınlara broşür ve hediye paketi dağıtıldı.





KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2'nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca; Batman İli, Merkez İlçesi, Akyürek, Karşıyaka ve Hürriyet Mahalleleri sınırları içerisinde bulunan 35.540,12 m2 yüzölçümüne sahip alan, 03/06/2021 tarih ve 1041493 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile **"Rezerv Yapı Alanı"** olarak belirlenmiştir.

Rezerv Yapı Alanı'nda bulunan taşınmazların, muhtemel afet anında herhangi bir can ve mal kaybına neden olunmaması amacıyla kamulaştırılmasında kamu yararı kararı olduğu değerlendirilerek, bu taşınmazların 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'na göre Hazine adına Kamulaştırılması ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu uyarınca yapılacak kamulaştırma iş ve işlemlerinin 30/09/2021 tarihli ve 1860586 sayılı Bakanlık Makam Olur'u uyarınca Belediye Başkanlığımızca yürütülmesi kararlaştırılmıştır.

- 1- Bakanlık tarafından Onaylı Rezerv Yapı Alanı" içerisinde kalan taşınmaz maliklerine tebligat yapılmıştır.
- 2- Yapılan tebligatlar neticesinde taşınmaz malikleri ya da yasal vekilleri ile uzlaşma görüşmeleri gerçekleştirilmiştir.
- 3- Uzlaşma görüşmeleri neticesinde uzlaşma sağlanan hak sahipleri ile muvafakat senedi ve uzlaşma belgesi düzenlenmiştir.
- 4- Uzlaşma sağlanan taşınmaz maliklerine ait yapı ve eklentilerin hazine adına devredilmesi için bilgi ve belgeler düzenlenerek Batman Tapu Müdürlüğüne gönderilmiş ve devri sağlanmıştır.
- 5- Yapılan görüşmeler neticesinde uzlaşma sağlanamayan hak sahipleri ile Uzlaşmazlık Belgesi düzenlenmiş olup taşınmazın kamulaştırılmasına yönelik Batman Asliye Hukuk Mahkemeleri nezdinde bedel tespiti ve tescil davası açılmıştır.
- 6- Batman Asliye Hukuk Mahkemelerince karara bağlanan ve Uzlaşma Komisyonunca anlaşma sağlanan hak sahiplerine bedel devri sağlanarak kamulaştırma işlemleri sonlandırılmıştır.
- 7- Müdürlüğümüzce yıkım ihalesi gerçekleştirilerek uzlaşmaya konu taşınmazların yıkım işlemi gerçekleştirilmiştir.

- 8- Karşıyaka ve Petrolkent Mahallelerinin bir kısmını içine alacak şekilde Müdürlüğümüzce 2. Etap Öneri Rezerv Yapı Alanı teklif dosyası hazırlanarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na başvuru yapılmıştır.
- 9- Kamulaştırma davalarının takibi yapılarak Batman Asliye Hukuk Mahkemelerine gerekli bilgi ve belge gönderilmektedir.

KONUK EVİ MÜDÜRLÜĞÜ

BATMAN BELEDİYESİ KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ KURUMUN İŞLEYİŞİ İLE İLGİLİ İSTATİSTİKİ VERİ VE BİLGİLER

22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü, 8/3/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanunun 22. maddeleri ile 3/6/2011 tarihli ve 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 2.maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendine dayanılarak usul ve esasları belirleyerek Müdürlüğümüz hizmet sunmaktadır.

Batman Belediyesi Konukevi Müdürlüğü 08.03.2022 tarihinde resmi açılışı yapılmış olup, bugüne kadar aldığı kabul ve yaptığı hizmetler şunlardır:

Kurum içi yapılan faaliyetler; Psikolojik destek, Grup Seansları, Oyun Terapi seansları, Haftalık Faaliyet ve Vaka Analiz Toplantısı, Süpervizyon, Görüşme Teknikleri Eğitimi verilmektedir.

Kurum içi yapılan hizmetler; Barınma, Sosyal Yardımlar, Sağlık Desteği, Eğitim Desteği, Hukuksal Destek, İş Danışmanlığı, Kreş Desteği, Geçici Maddi Destek, Giyim Yardımı, Sağlık Taraması ve Tıbbi Destek verilmektedir.

Bugüne kadar hizmet verdiğimiz kadın ve çocuk sayısı 430 kadın 378 çocuktur.



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	KADIN DOSTU ŞEHİR
FAALİYETİN AMACI	Kadına uygun şehir plan ve tasarımının yapılması
MEVCUT DURUM	Kadın Dostu Kent olma yönündeki projeler hazırlık aşamasında olup, emzirme odalarının parklara kurulması ilk projelerimizdendir.
PERFORMANS HEDEFİ	5 yıllık dönemler içinde sorumlu kurum ve kuruluşların sorumlu oldukları eylemleri gerçekleştirmeleri.
BÜTÇE KAYNAĞI	Sorumlu Kurumlar ve Belediye'ye ait bütçe
BÜTÇESİ	Bilinmiyor
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	2022-2026



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	Kadın Buluşmaları
FAALİYETİN AMACI	Kadınlarla bilgi paylaşımı ve dayanışmayı sağlamak amacıyla Batman'da mahalleli kadınlarla bir araya gelmek.
MEVCUT DURUM	10 mahallede projemiz gerçekleştirilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ	Kadınların istek ve taleplerinin raporlanması.
BÜTÇE KAYNAĞI	BATMAN BELEDİYESİ
BÜTÇESİ	YOK
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	SÜREKLİ



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	Kadına ve Çocuğa Yönelik Şiddetin Önlenmesi
FAALİYETİN AMACI	Ayrımcı ve şiddeti içeren yaklaşımları ortadan kaldırmak
MEVCUT DURUM	Kadınlara ve gruplara, şiddete uğradıkları takdirde yapmaları gerekenlerle ilgili eğitimler verilmiş olup, kurum dışında da eğitim takvimimiz belirlenmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ	Görev ve faaliyetleri kapsamında uygun kurum, kuruluşlar ile bu alanda faaliyet gösteren/göstermek isteyen TKlarla iş birliği yaparak eğitimler gerçekleştirmek.
BÜTÇE KAYNAĞI	Batman Belediyesi
BÜTÇESİ	YOK
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	SÜREKLİ



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	Emzirme ve Bebek bakım Odalarının Kente Kurulması
FAALİYETİN AMACI	Kadın dostu kent olma projelerimizden birisidir. Emziren ve bebeği olan annelerin sosyal hayattan kopmaması ve sosyal hayat içerisinde zorluk yaşamamaları amaçlanmıştır.
MEVCUT DURUM	Pilot çalışma olarak, 3 parka kurulması planlanmıştır. İhale süreci ve yapım aşaması tamamlanmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ	Bütün mahallelere ve bütün parklara kurulması hedeflenmiştir.
BÜTÇE KAYNAĞI	Batman Belediyesi
BÜTÇESİ	3 Adet emzirme kabini Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yaptırılmıştır.
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	SÜREKLİ



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	Erkeklere Kadına Yönelik Şiddet Eğitimi
FAALİYETİN AMACI	Ayrımcı ve şiddeti içeren yaklaşımları ortadan kaldırmak ve erkeklere farkındalık kazandırmak amaçlanmıştır.
MEVCUT DURUM	Bakanlığın 4. il eylem planı çerçevesinde erkeklere kadına yönelik şiddet ile ilgili farkındalık eğitimi verilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye'nin tüm erkek çalışanlarına farkındalık eğitimi verilmesi amaçlanmıştır.
BÜTÇE KAYNAĞI	Batman Belediyesi
BÜTÇESİ	YOK
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	SÜREKLİ



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	Meslek Tanıtımı Projesi
FAALİYETİN AMACI	İlkokul öğrencilerinin ilgi duyduğu meslekler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlamak.
MEVCUT DURUM	Üç okulda gerçekleştirilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ	Bütün okullarda bu seminerler gerçekleştirilmek.
BÜTÇE KAYNAĞI	BATMAN BELEDİYESİ
BÜTÇESİ	YOK
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	SÜREKLİ



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	Ebeveyn Okulu Projesi
FAALİYETİN AMACI	Anne ve babalara 03 yaş döneminin önemini anlatmak ve yaşanabilecek krizler noktasında bilgilendirmek amaçlanmıştır.
MEVCUT DURUM	6 okulda gerçekleştirilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ	Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen Psikolog ve/veya meslek elemanı bulunmayan bütün okullarda bu eğitimi gerçekleştirmek.
BÜTÇE KAYNAĞI	BATMAN BELEDİYESİ
BÜTÇESİ	YOK
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	SÜREKLİ



KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET PLAN FAALİYETLERİ VE AMAÇLARI

FAALİYET ADI	KADINA EL KALKAMAZ FİLM GÖSTERİMİ
FAALİYETİN AMACI	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün projesi olan açık hava film gösterimi öncesi kadına el kalkamaz kısa metrajlı film gösterimi ile kadınlara farkındalık kazandırmak.
MEVCUT DURUM	13 mahallede gerçekleştirilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ	Bütün sinema gösterimlerinde sunmak.
BÜTÇE KAYNAĞI	BATMAN BELEDİYESİ
BÜTÇESİ	YOK
GERÇEKLEŞTİRME DÖNEMİ	SÜREKLİ



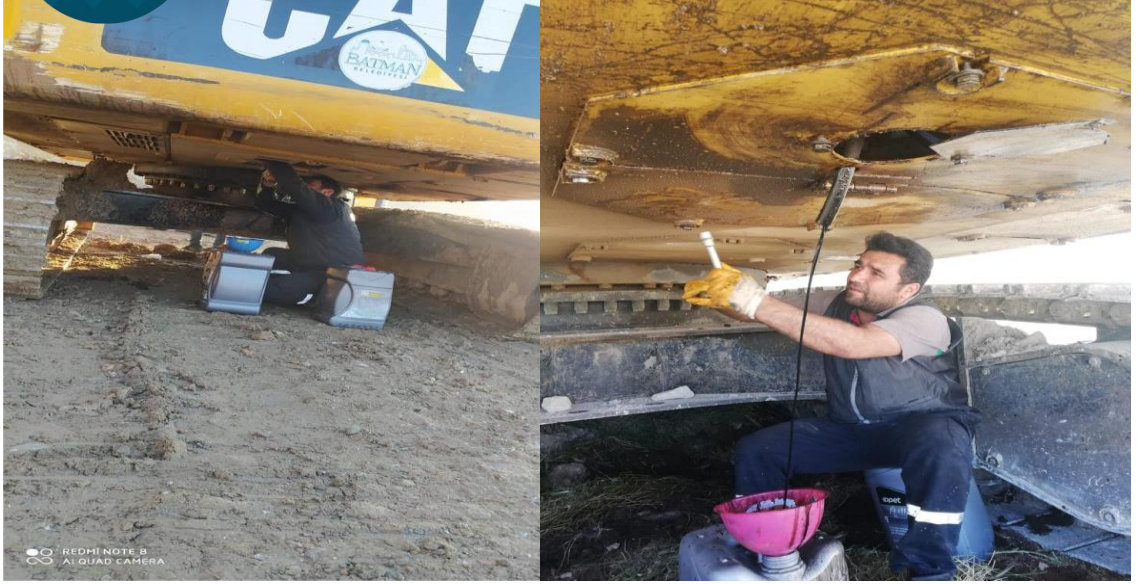
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- 6 adet canlı yayın konseri yapılmıştır.
 - 2 adet çocuk korusu konseri yapılmıştır.
 - 3 adet Yetişkin korusu konseri yapılmıştır.
 - 2023 yılında gerçekleştirilen kitap fuarında 10 etkinlik (söyleşi, imza günü) yapılmıştır.
 - 2023 yılında yapılan gastronomi fuarında 7 fuar etkinliği yapılmıştır.
 - 6 çocuk tiyatrosu ve 3 yetişkin tiyatrosu yapılmıştır.
 - 25 adet park konserleri yapılmıştır.
- Toplam da 62 etkinlik yapılmıştır.

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ



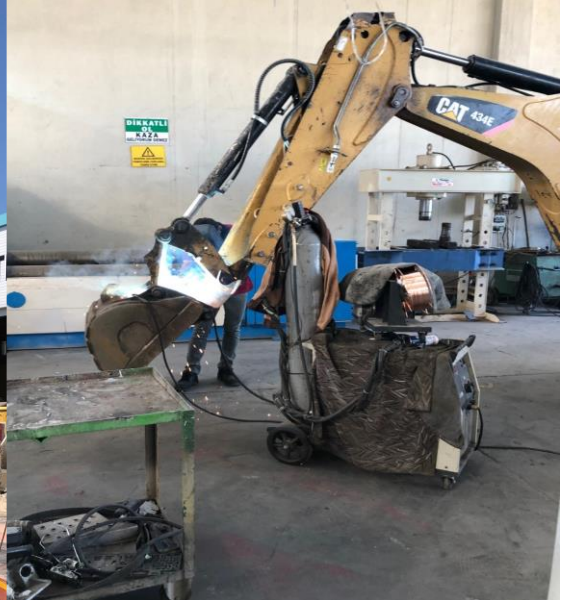
Belediye Başkanlığımız hizmet araçların Akaryakıt ihtiyacı 7/24 karşılanmaktadır.



Belediye Başkanlığımız araç ve iş makineleri yağ ve filtre bakım onarım işlemleri ustalarımız tarafından yapılmaktadır.



Müdürlüğümüz personelleri tarafından motor yenileme işlemi yapılmaktadır.



Müdürlüğümüz personelleri tarafından iş makinelerine ait bakım onarım işlemleri yapılmaktadır.



- Belediye Başkanlığımıza ait araç ve iş makinelerinin elektrik ve elektronik aksamalarının bakım onarımları müdürlüğümüz ustaları tarafından yapılmaktadır.



- Belediye Başkanlığımıza ait araç ve iş makinelerinin kaporta boya bakım onarımları müdürlüğümüz bünyesinde bulunan atölyede kendi ustalarımızca yapılmaktadır



Lastik bakım onarımları,değişimleri müdürlüğümüz bünyesinde bulunan lastik atölyesinde yapılmaktadır.







MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
01.01.2022-31.12.2022
TARİHLERİ ARASI YAPILAN BAKIM ONARIMLAR

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ USTALARINCA
KENDİ ATÖLYELERİMİZDE 1 YILDA
ÇOĞU AĞIR BAKIM OLMAK ÜZERE
9.210 ARAÇ BAKIM VE ONARIM
İŞLEMİ YAPILMIŞTIR.



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
01.01.2022-31.12.2022
TARİHLERİ ARASI YAPILAN YAĞ BAKIMLARI

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ USTALARINCA
KENDİ ATÖLYELERİMİZDE 1 YILDA
2.300 ARAÇ YAĞ-FİLTRE DEĞİŞİMİ VE
ONARIM İŞLEMİ YAPILMIŞTIR.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ USTALARINCA
KENDİ ATÖLYELERİMİZDE 1 YILDA
2.420 ARAÇ **YIKAMA** İŞLEMİ
YAPILMIŞTIR.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun (22-d/22-a/22-b) yetkili
servisler mal ve hizmet alımları **62,256,151.64 TL** 'dir.



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILINDA YAPILAN İHALELER

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE TÜRÜ	İHALEYİ KAZANAN	İHALE TUTARI
1	Zorunlu Trafik Sigorta İhalesi	Açık	Erunali Sigorta	6.366.400,00 TL
2	İş Makinası Bakım Onarım Hizmet Alım İhalesi	21/F	Balaban Makina	1.177.360,00 TL
3	Yol Süpürme Araçları İçin Fırça Satın Alımı	Açık	Oto Petrol	1.167.500,00 TL
4	Madeni Yağ alımı	Açık	Daşlar Otomotiv	3.507.250,00 TL
4	Lastik alımı	21/F	N56 Oto Lastik	586.000,00TL
5	Lastik Kaplama Hizmet Alım işi	21/F	Çağlayan Kardeşler	649.980,00 TL
6	Bakım Onarım Hizmet Alım İhalesi	Açık	Şimşekler Mak. Cengiz Demir İhsan Doğan	8.013.250TL
7	Yedek Parça Alımı	Açık	Şimşekler mak Oto petrol Seri mak.	4.423.490,00tl
			TOPLAM	25.891.123,00 TL

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



ASRİ MEZARLIK /BATMAN BELEDİYESİ



GENEL DURUMUMUZ

Mezarlıklar Müdürlüğümüz Batman Belediye Başkanlığının icracı müdürlüklerinden birisidir. İlimiz Merkez Güneykent Mahallesiinde bulunan Asri Mezarlık alanında bulunan tek katlı binadan hizmetlerini yürütmektedir. Mezarlıklar Müdürlüğümüze (5'i defne kapalı 6'sı açık) toplam 11 mezarlık ve 50 Taziyeevi bağlıdır.



MEZARLIK ALANLARIMIZ (%M2)

DEFNE AÇIK

- ❑ Asri mezarlık 124.617 m2
- ❑ Petrol mezarlığı 49.242 m2
- ❑ İkiztepe mezarlığı 46.334 m2
- ❑ Aydınkonak mezarlığı 33.423 m2
- ❑ Tılmerç mezarlığı 15.491m2
- ❑ Site mezarlığı 7.306 m2

DEFNE KAPALI

- ❑ Akyürek mezarlığı 5.155 m2
- ❑ Karşıyaka mezarlığı 37.400 m2
- ❑ Çamlıca mezarlığı 27.300 m2
- ❑ Huzur mezarlığı 11.694 m2
- ❑ İpragaz mezarlığı 10.157 m2

Toplam Mezarlık Alanı 369.567 m2



2023 Bütçemiz;
Mezarlıklar Müdürlüğümüze 2023 yılı için
43.939.300,00 TL. Bütçe tahsis edilmiştir. Harcanan
Miktar 44.589.058,4 TL

Bu Bütçe ile toplam 87 personelin personel giderleriyle beraber 50 Taziye Evi ile 11 adet mezarlığımızın bakım-onarım, yeşillendirme, yeni alanların define hazırlanması, yolları, su ve yağmur suyu şebekeleri, sulama temizlik, demirbaş alımı ve vb. hizmetlerde kullanılması planlanmaktadır..

PERSONEL DURUMU

TOPLAM 87 ADET PERSONELİMİZ VARDIR.

MEMUR: 14 SÖZLEŞMELİ MEMUR: 0
KADROLU İŞÇİ: 6 PERSONEL 67



Araçlarımız

5 ADET CENAZE NAKİL ARACI
1 ADET CENAZE YIKAMA VE NAKİL ARACI
1 ADET ZİYARETÇİ TAŞIMA ARACI
1 ADET SEYYAR CENAZE YIKAMA
2 ADET ÜSTÜ AÇIK PİKAP
1 ADET KAZIYICI KEPÇE
1 ADET **KİRALIK** KAZIYICI KEPÇE
1 ADET RENAULT MEGANE MÜDÜRLÜK ARACI (**KİRALIK**)
1 ADET SULAMA ARACI
1 ADET SÜPÜRGE ARACI
1 ADET TRAKTÖR (ROMORKLU)
1 ADET YAŞLI HASTA VE ENGELLİ ARACI (GOLF)
1 ADET CURRIE PERSONEL TAŞIMA ARACI
1 ADET TAZİYE DENETİM KONTROL ARACI
1 ADET ÇOCUK CENAZE ARACI

TOPLAM 20 ARACIMIZ BULUNMAKTADIR



BİNALARIMIZ

- ▶ MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ BİNA
- ▶ GASİLHANE/MORG
- ▶ MEZAR TAŞI İMALAT YERİ
- ▶ 11 ADET MEZARLIK
- ▶ 50 ADET TAZİYE EVİ
- ▶ ARAÇ GARAJI
- ▶ MALZEME DEPOSU
- ▶ CENAZE BEKLEME YERİ
- ▶ CAMİ
- ▶ SU DEPOSU



BİR MEZARLIK ALAN ÖLÇÜSÜ 3.20X1.50 =4.8 M2

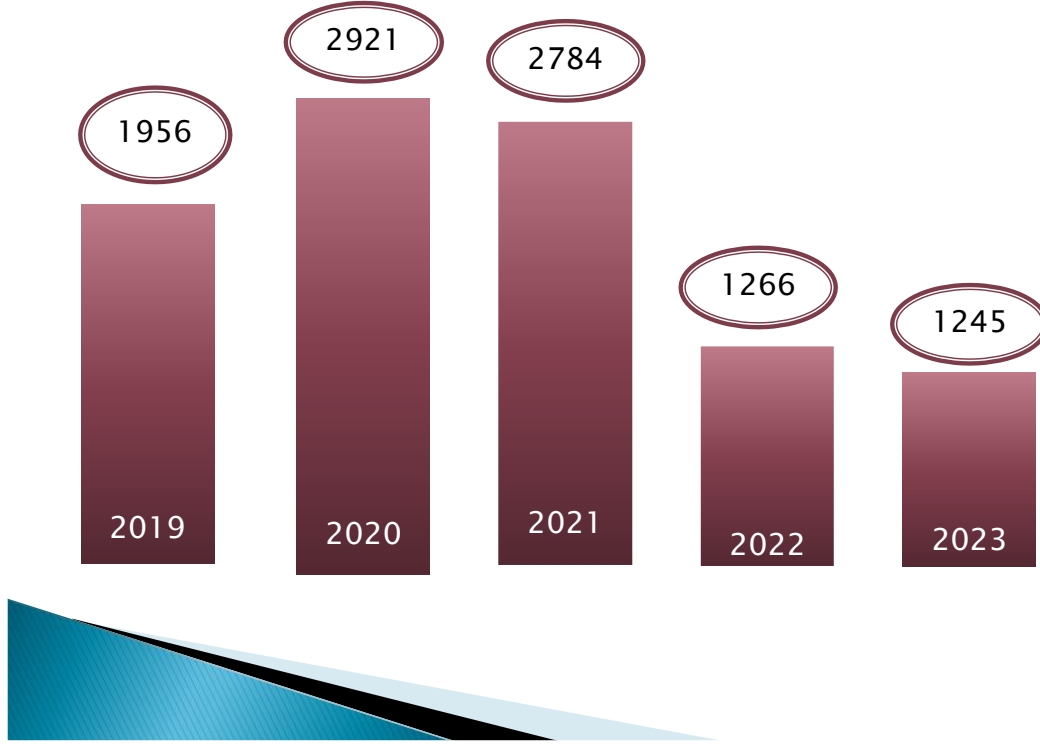
- ▶ (1000 M2) Bir Dönüm arazi de (ara yol ve kaldırımlar düşüldüğünde) yaklaşık 150 adet mezar yeri kaplamaktadır.
- ▶ Asri Mezarlıkta 1 yıllık mezar ihtiyacı yaklaşık 6,6 dönüm araziye tekabül ediyor. Mevcut Asri mezarlıkta bulunan boş mezar defin alanı 30 dönüm arazi kadardır. 30 Dönüm arazi yaklaşık 4.5 yıllık defin ihtiyacını karşılamaktadır.



BATMAN BELEDİYESİ MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI CENAZE HİZMETLER													
YIL	Batman İl Sınırları İçerisinde Müdürlüğümüze Bağlı Mezarlıklarda Defnedilenler			Hazırlanan Mezar	Cenaze Yıkama	Batman İl Sınırları İçerisinde Toplam Vefat Sayısı ve Cenaze Nakil		Toplam Covid 19	Toplam vefat ve nakil sayısı	Kefen (Metre)	Verilen Mezar Taşları	Ağaç Dikimi	Verilen Tuğla/ Briket
	Erkek	Kadın	Toplam			Şehir İçi	Şehir Dışı						
2023	685	562	1245	1308	1423	1189	843	0	2042	15.106	8.715	650	68.750



SON BEŞ YILDAKİ ÖLÜM SAYISI GRAFİĞİ



2023 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE HAVA YOLU İLE NAKLEDİLEN CENAZELER

İSTANBUL	2
ANKARA	6
TRABZON	1
TOPLAM	9

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ GELİR KALEMLERİ

MEZAR YAPIMI	1 ADET	150 TL
EŞ MEZAR	1 ADET	14.700 TL
1 M2 AİLE MEZARLIĞI	M2	1.750 TL
ÇEŞME YAPIMI	1 ADET	17.500 TL

2023 YILINDA
GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER



İL MERKEZİNDE BULUNAN 50 TAZİYE EVİ BELEDİYEMİZ BÜNYESİNDE BULUNMAKTADIR



TAZİYE EVLERİ/ GENEL BİLGİLER

Batman merkez sınırlarımız içerisinde toplam 50 adet taziye evi bulunmaktadır. Adile Kubba gerekçelerini sunarak Belediye ye devir etmek istemediklerinden dolayı taziye evlerinin devir işlemleri yapılmamıştır.

Aktif olarak kullanılabilir 50 Taziye Evi mevcuttur.



50 TAZİYE EVİNİN
TÜM BAKIM VE ONARIMI YAPILMAKTADIR



50 TAZİYE EVİ HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE SEDİR, SEHPA, KLİMA, PERDE, PETEK, MASA, SANDALYE VB. DİĞER TÜM İÇ TEFRİŞATLARI TAMAMLANARAK MODERN BİR YAPIYA KAVUŞTURULDU.





TAZİYE EVİ HİZMETLERİ DENETİM VE KONTROL EKİBİ KURULDU



BELEDİYEMİZE BAĞLI MUHTELİF MEZARLIKLARDA TÜM
ŞEHİT MEZARLARI BAKIM VE ONARIMI YAPILDI.



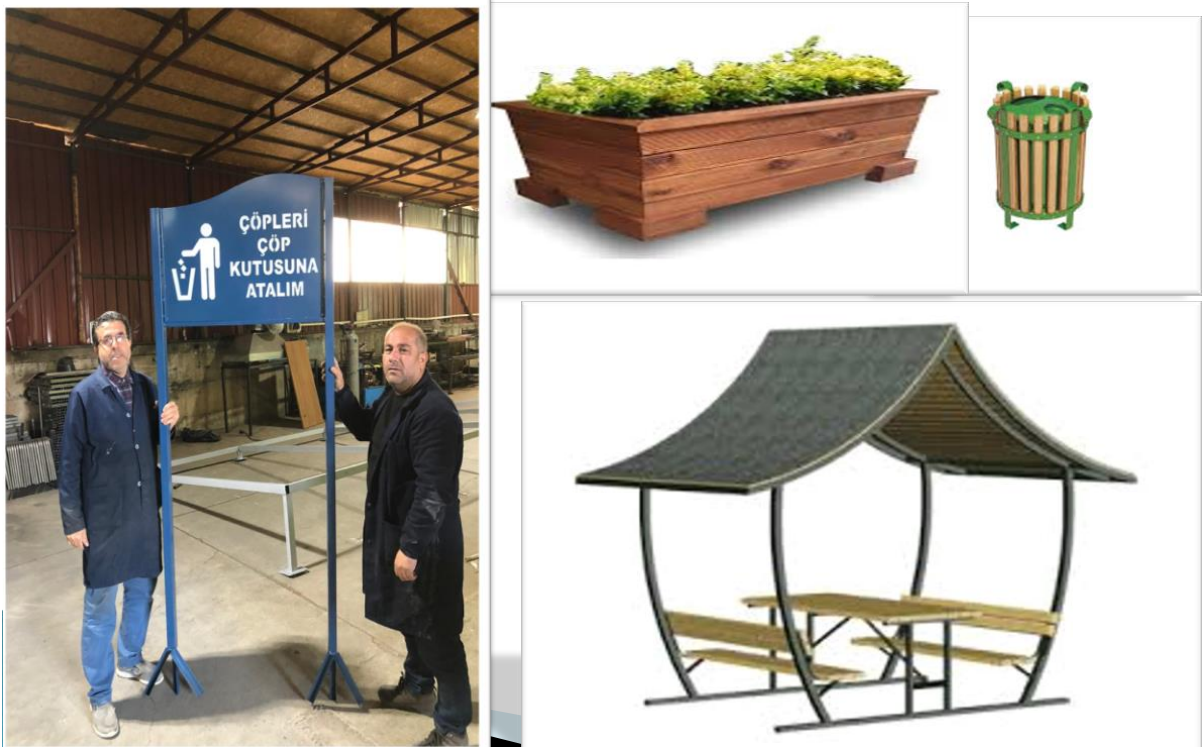
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜNDEN ALINAN FİDANLAR MUHTELİF
MEZARLIKLARDA DİKİLDİ.



İKİZTEPE, PETROL VE KARŞIYAKA İLE ASRİ MEZARLIKTAKI
BULUNAN WC-LAVABO, İDARİ BİNA VE GASİLHANE
YENİLENDİ



YENİ MEZARLIK ADALARI İÇİN BANK, ÇÖP KOVASI , BİLGİLENDİRME
LEVHASI, SAKSILIK VE DİNLENME ÇARDAKLARI YERLEŞTİRİLDİ.



ASRİ, PETROL İKİZTEPE MEZARLIĞINDA ADA, KALDIRIM VE YOL ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI.



11 MEZARLIKTA BOYA, BUDAMA, MUCURLAMA, OT BİÇME, İLAÇLAMA VE GENEL TEMİZLİK YIL İÇİNDE PERİYODİK OLARAK YAPILDI.



Su sıkıntısı yaşanan mezarlıklarımızda su deposu yapıldı



ASRİ MEZARLIĞA EK YAYA GİRİŞ KAPISI YAPILDI



Müdürlüğümüze bağlı mezarlıklarda patika yol çalışması yapıldı



Deforme Olan Yoksul Vatandaşların Mezarlarında Fiziki İyileştirme Yapıldı.



Batman il mücavir alanı içinde bulunan 11 mezarlık alanı içinde deforme olmuş mezarlıkların fiziki iyileştirmesi, bakım ve onarım projesi maddi imkansızlıktan dolayı mezarlarını yapamayan vatandaşlarımızın mezarları belediyemizce yapıldı.



DEFNE AÇIK OLAN ASRİ, İKİZTEPE, PETROL VE TILMERÇ
MEZARLIĞINDA AYDINLATMA DİREKLERİYLE DAHA KOLAY DEFİN
YAPILMASI SAĞLANDI.



50 TAZİYE EVİNDE BİLGİ VE UYARI
PANOLARI ASILDI.



MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüze yapılan taleplerin;

1-2023 Yılı içerisinde ilimizin 45 mahallesinden Mahalle Muhtarı ve sakinleri tarafından (Asfalt, Yol, Kaldırım, Parke Taşı, İlaçlama, Metruk Ev, Kanalizasyon, Su Arıza, İmar, Park Bahçe, Temizlik, Sosyal Yardım) konularında 207 Adet mahalle sorunu ile ilgili talep gelmiştir.

2-Müdürlüğümüze yapılan 207 Adet talep değerlendirilerek 80 Adet talep olumlu karşılanarak şikâyetler giderilmiş, kalan 76 talep ise 2024 yılı programına alınmıştır.

3-2023 Yılı içerisinde 3 adet muhtarlar toplantısı yapılmıştır.

4-Muhtarlarımızın iş ve işlemlerini daha rahat ve vatandaşa daha iyi hizmet verebilmesi için yapımı biten 15 Adet Muhtarlık Evi içindeki donanımla birlikte yapımı tamamlanarak muhtarlara teslim edilmiştir.

5- Batman Merkeze bağlı 19 Mahallemizde mahalle buluşması yapılmıştır.

6-2023 Yılı içerisinde toplam 19 Mahalle buluşması yapılmış olup, 292 talep gelmiştir. Bunlardan 109'u yapılmış olup, 43 talep yapılmakta, 70 talepte programa alınmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

YILLAR	SIRA	PROJE ADI	MALİYETİ (TL)	BİTİRME ORANI (%)
2023	1	MEVSİMLİK ÇİÇEK ALIM İŞİ	50.000,00	% 100
	2	GENEL İNŞAAT MALZEMELERİ MAL ALIM İŞİ	1.399.990	% 100
	3	ESENTEPE ŞELELE YAPIM İŞİ	7.629.109 TL	% 100
	4	ESENTEPE ŞELELESİ ÇEVRE DÜZENLEME YAPIM İŞİ	6.948.769	% 100
	5	MUHTELİF BÖLGELERDE SU SONDAJ KUYULARI VE SU DEPOLARI YAPIM İŞİ	4.028.046,05	% 100
	6	AĞAÇ ÇALI FİDANI,ÇİÇEK (YAZLIK VE MEVSİMLİK) VE ÇİM TOHUMU MAL ALIM İŞİ	770.850	% 100
	7	ÇEVRE YOLU PEYZAJ YENİLEME VE ONARIM YAPIM İŞİ	6.169.734,97	% 100
	8	İLÇELERDE TANITIM TABELLALARI YAPIM İŞİ	542.000	% 100
	9	MUHTELİF BÖLGELERDE ÇOCUK OYUN GRUBU VE SPOR ALETLERİ YAPIM İŞİ	19.285.000	% 100
	10	MUHTELİF BÖLGELERDE 4 PARK YAPIM İŞİ	15.923.097,12	% 100

YILLAR	SIRA	PROJE ADI	MALİYETİ (TL)	BİTİRME ORANI (%)
2023	<u>11</u>	İSTİKLAL KENT PARKI EK İŞLER YAPIM İŞİ	12.046.165	% 100
	<u>12</u>	ÇATILI PİKNİK MASASI VE BETON BARBEKÜ ALIM İŞİ	1.354.500,00	% 100
	<u>13</u>	TANDIR YAPIMINDA KULLANILMAK ÜZERE GENEL İNŞAAT MALZEMELERİ MAL ALIM İŞİ	1.391.575	% 100
	<u>14</u>	DSİ KANALI 1. ETAP LED AYDINLATMA VE KAMERA MONTAJ DAHİL MAL ALIM İŞİ	1.411.278	% 100
	<u>15</u>	DSİ KANAL ETRAFI YÜRÜYÜŞ YOLU 2.ETAP YAPIM İŞİ	11.816.221	% 100
	<u>16</u>	AĞAÇ , ÇALI FİDANI VE YAZLIK MEVSİMLİK ÇİÇEK ALIM İŞİ	5.572.500	% 100
	<u>17</u>	PARK BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ	21.608.250	% 100

2023 YILINDA TAMAMLANAN İHALELERİN DETAYLARI

1. MUHTELİF BÖLGELERDE PARK YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 50.522.260 TL

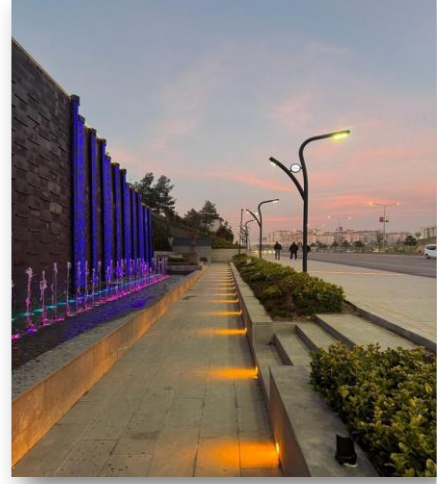
Kozluk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Tarım Bölümü öğrencileri tarafından üretilen **10.000 adet** yazlık mevsimlik çiçek (süs ve peyzaj bitkileri) alındı.



3. ESENTEPE ŞELELE YAPIM İŞİ

Maliyeti: 7.629.109 TL

Esentepe Şelalesi 2023 yılı içinde tamamlanan bir çalışma olup proje maliyeti 7.629.109 TL TL'dir Şelale 120 metre uzunluğunda, 6 metre genişliğinde ve 9 metre yüksekliktedir. Şelalenin ön tarafında 3 metre fıskiye birikme havuzu bulunmaktadır.



Şelalenin sağında ve solunda 15 metrelik kademeli oturma bankları yer almaktadır.

Yeşil alan miktarı 5.300 m² olup içerisinde 38 tane dekoratif aydınlatma direği ve kamera sistemi yer almaktadır. Yeşil alan kısmına 3000 adet çalı ve 80 adet ibreli ve gölgeli ağaç dikimi yapıldı. Şelalenin önündeki kaldırıma 1500 m² bazalt döşemesi yapıldı.



4. ESENTEPE ŞEHALESİ ÇEVRE DÜZENLEME YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 6.948.769 TL



5. MUHTELİF BÖLGELERDE SU SONDAJ KUYULARI VE SU DEPOLARI YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 4.028.046,05 TL

Muhtelif bölgelerde 6 adet su sondaj kuyusu ve 1 adet su deposu yapıldı. Ayrıca 5 adet su sondaj kuyusunu bakım ve onarımı yapıldı.







6. AĞAÇ ÇALI FİDANI, ÇİÇEK (YAZLIK VE MEVSİMLİK)

VE

ÇİM TOHUMU MAL ALIM İŞİ

MALİYETİ: 770.850,00 TL

2023 yılı yaz ayı içinde **100.000 adet** çiçek dikildi. Bu çiçekler arasında kadife çiçeği, petunya çiçeği, begonya çiçeği dikimi gerçekleştirildi.



7. ÇEVRE YOLU PEYZAJ YENİLEME VE ONARIM YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 6.169.734,97 TL

Çevre yolu peyzaj yenileme ve onarım yapım işi kapsamında; **2.000 adet** ağaç dikildi. Yine bu güzergahtaki refüj ve kavşaklarda (**30 dönüm alan**) çim kullanıldı.

30 dönümlük alanda; hazır rulo çim, çim tohumu ve sulama tesisatı kullanıldı

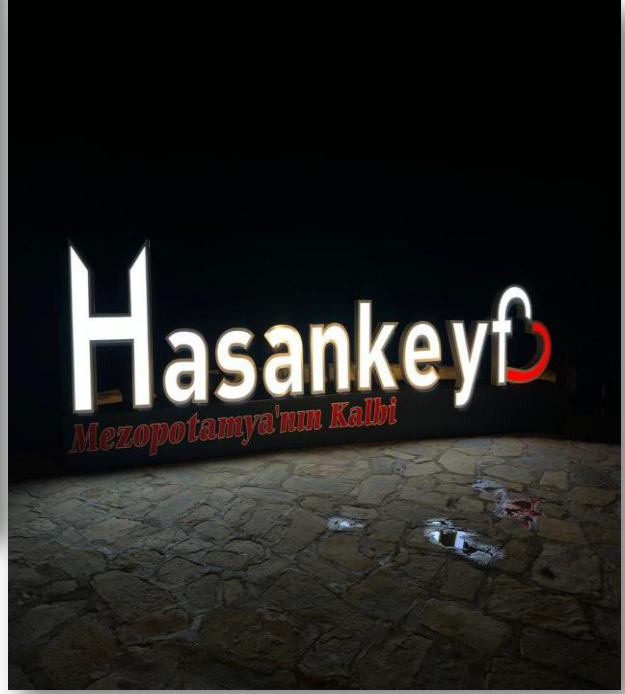




8. İLÇELERDE TANITIM TABELLALARI YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 542.000 TL



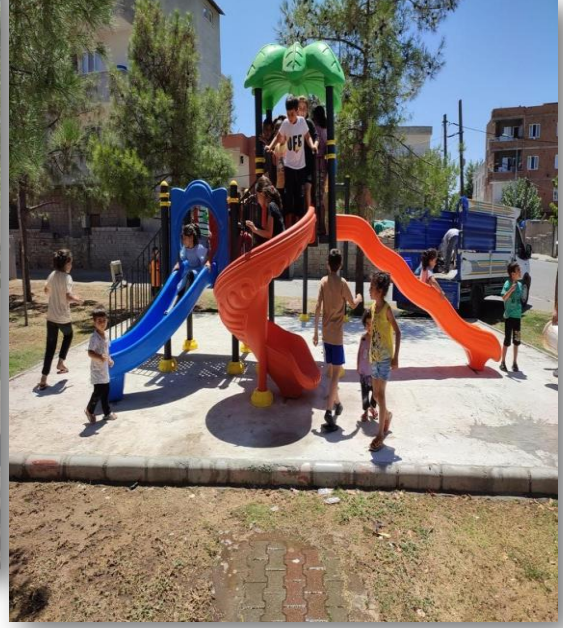


9. MUHTELİF BÖLGELERDE ÇOCUK OYUN GRUBU VE SPOR ALETLERİ YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 19.285.000 TL

- 17 adet çocuk oyun grubu yapıldı .
- 3 Adet kondisyon aleti yapıldı.
- 123 adet çocuk oyun grubu kurulacak
- 27 adet fitness aleti kurulacak.
- PLANLANAN ÇOCUK OYUN GRUBU
- 140 adet

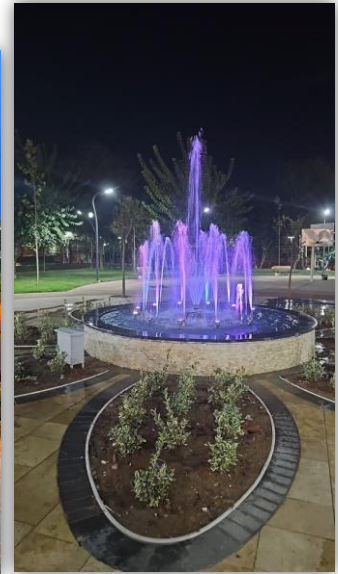
ÇOCUK OYUN GRUBU



10. MUHTELİF BÖLGELERDE 4 PARK YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 15.923.097,12 TL

Çalışma kapsamında 19.909 m²'lik alanda çay, gültepe, körük ve karşıyaka mahallelerinde olmak üzere 4 park yapıldı. Karşıyaka Mahallesinde yapılan parka Habip Başkan Parkı adı verildi. Habip Başkan Parkı yüzölçümü 8.000 m² olup İluh Deresi Kentsel Dönüşüm 1.Etap yıkılan alandır.



11. İSTİKLAL KENT PARKI EK İŞLER YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 12.046.165 TL



İstiklal kent parkının; toplam alanı 182 bin m² olup toplam yeşil alanı 72,5 bin m² üzerine kuruludur. Toplam 18.651 m² dumanlı piknik alanı ve 3.000 m² animasyonlu fiske ile ışık sistemli süs havuzları yanı sıra 1230 m uzunluğunda yürüyüş yolu ve 1200 m uzunluğunda bisiklet yolu bulundurmaktadır.





Park içerisinde; 256 araçlık otopark, 73 adet baberkü ve 120 adet catilik kamelya yer almaktadır. Ayrıca konsept macera oyun grupları (zipline, tırmanma duvarı, dev salıncak, 3 katlı ip parkuru) yanı sıra yeni nesil macera oyun grupları (ağ trambolin, ağ parkuru, pentlatlon, fres parkı) gibi çocuk eğlence mekanları bünyesinde barındırmaktadır.

Aynı zamanda çay kenarı ahşap oturma, çiçeklik, seyir anfilerri fotora çekme üniteleri ve yaklaşık 800 metre uzunluğunda kordon yürüyüş imkanı da sağlamaktadır.



Park İçerisinde Bulunanlar ;

- 500 Adet Aydınlatma direği kuruldu.
- 256 Aralık otopark yapıldı.
- 2 Katlı Restoran idari bina yapıldı.
- Giriş takısı yapıldı.
- 3 Adet büyük ss havuzu yapıldı (3.000).
- 1200 Yürüyüş ve bisiklet yolu .
- 2 Adet Futbol sahası- Basketbol sahası (800)
- 120 Adet piknik kamelya.
- 73 Adet barbekü .
- Oturma amfileri, yürüyüş yolları , ağaç çim vs.
- 1 Adet Trafo (Elektrik)
- 1 Adet kaykay pisti.
- 3 Adet Mega oyun grubu.
- 1 Adet Zipline .
- 1 Adet Fresh su parkı
- 1 Adet Dev salıncak .
- 1 Adet Tırmanma duvarı .
- 1 Adet Trambolin .
- 1 Adet 3 katlı ip parkur.
- 1 Adet İpli macera parkuru .
- 1 Adet Survivor oyun parkuru.
- 500 m Taş istinat duvarı yapıldı.
- 5 Adet betonarme saksı yapıldı (60mx5).



**13. TANDIR YAPIMINDA KULLANILMAK ÜZERE
GENEL İNŞAAT MALZEMELERİ MAL ALIM İŞİ**

MALİYETİ: 1.391.575 TL



2023 YILINDA TANDIR EVİ YAPILAN MAHALLELER (2. İHALE)

YIL	SIRA	MAHALLELER	BİTİRME ORANI (%)
2023	1	AYDINLIKEVLER MAHALLESİ	100
	2	BELDE MAHALLESİ	100
	3	CUMHURİYET MAHALLESİ	100
	4	ÇAMLITEPE MAHALLESİ	100
	5	FATİH MAHALLESİ	100
	6	GAP MAHALLESİ	100
	7	İLÜH MAHALLESİ	100
	8	İRMİ MAHALLESİ	100
	9	KÜLTÜR MAHALLESİ	100
	10	ŞAFAK MAHALLESİ	100
	11	TİLMERÇ MAHALLESİ	100
	12	CUDİ MAHALLESİ	100
	13	YEŞİLTEPE MAHALLESİ	100
	14	AKYÜREK MAHALLESİ	100
	15	SAĞLIK MAHALLESİ	100
	16	ÇARŞI MAHALLESİ	100
	17	KARŞIYAKA MAHALLESİ	100

14. DSİ KANALI 1. ETAP LED AYDINLATMA VE KAMERA MONTAJ DAHİL MAL ALIM İŞİ

MALİYETİ: 1.411.278 TL

15. DSİ KANAL ETRAFI YÜRÜYÜŞ YOLU 2.ETAP YAPIM İŞİ

MALİYETİ: 11.816.221 TL

Tilmerç ve Çamlitepe Mahalleleri içerisinde geçen ve yapımı tamamlanan ‘Yeşil Yürüyüş Yolu’nun ardından yapılan estetik görünümlü kanal içi ışıklandırma projesi; 5.500 metre uzunluğu ile Türkiye’deki en uzun animasyonlu LED aydınlatma projesidir.

Proje çerçevesinde 1.104 led aydınlatma olup 110 kontrol panelimiz ve sistemin işletilmesi için 30 kilometrelik kablo altyapısı bulunmaktadır. 30 gece görüşlü kamerayla 24 saat kayıt alınmaktadır. Fiber optik altyapısına sahip matriks ışık kontrol sistemi ile de istenilen renk ve animasyon uzaktan kumanda sayesinde kontrol edilmektedir.



15. AĞAÇ , ÇALI FİDANI VE YAZLIK MEVSİMLİK ÇİÇEK ALIMI İŞİ

MALİYETİ: 5.572.500 TL

İhale kapsamında; kış ayı içinde **110.000 adet** çiçek dikimi yapıldı. Bunlar arasında 100. 000 adet menekşe ve 10.000 kasımpatı dikildi.



Muhtelif Alanlarda Yapılan Rutin Faaliyetlerimiz

Yıllara Göre Yapılan Yeşillendirme Çalışması		
Çalışmanın Adı	2020-2021-2022 Yılları	2023 Yılı
Fidan dikimi	13.136 (adet)	12.534 (adet)
Çiçek dikimi	1.245.100 (adet)	365.000 (adet)

YILLARA GÖRE TOPLAM AĞAÇ SAYISI		
Yıl	Adet	Dikim Alanı
2020	801	Muhtelif
2021	6566	Muhtelif
2022	5769	Muhtelif
2023	1170 +	Muhtelif +
	11.364	Yeşil Kuşak Projesi
TOPLAM	25.670 (adet)	



YILLAR	YEŞİL ALAN PARK VE REFÜJLER (m ²)
2017 DEN ÖNCE (91 ADET PARK VE 34 ADET REFÜJ VARDI)	642.985
2017-2020 (79 ADET PARK YAPILDI)	64.676
2020-2021 (5 ADET PARK VE 5 ADET REFÜJ YAPILDI)	37.647
2021 (10 ADET PARK YAPILDI)	79.302
2022 (20 ADET PARK ve DİĞER PEYZAJ ALANLARI YAPILDI)	259.030
2023 (19 ADET PARK YAPILDI)	60.861
2023 YILI SONU TOPLAM (224 ADET PARK, 39 ADET REFÜJ ve DİĞER PEYZAJ ALANLARI)	1.346.294 m ²
YEŞİL ALANLARIN TOPLAMI=1.346.294 m²	

Not: 2020-2023'de yapılan park sayıları içerisinde ilçe ve beldelerde yapılan parklar yer almamaktadır.

MEVCUT GENEL YEŞİL ALAN TABLOSU						
TOPLAM PARK SAYISI	TOPLAM PARK ALANI (M ²)	TOPLAM REFÜJ SAYISI	TOPLAM REFÜJ ALANI (M ²)	DİĞER YEŞİL ALAN MİKTARI (M ²)	TOPLAM YEŞİL ALAN (M ²)	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN (M ² /Kişi)
224	1.144.501	39	139.793	62.000	1.346.294	2,7 (M ² /Kişi)

*2023 yılı TÜİK verilerine göre Batman nüfusu 491.811 'dir.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAPILAN SAĞLIK HİZMETLERİ	
Diş Polikliniği (Dt. Ebru İLERİ)	2025
Genel Poliklinik	1305
Acil Müşahade	1655
Diyet Polikliniği (Pelda TÜZÜN/Nadide UCUZ KOCAARSLAN)	6896
Psikolog Polikliniği (Ahmet SÜTÇÜ)	1603
Fizyoterapist (Rıdvan YILMAZ/Çiğdem Elvan ALTUNDAL)	2691
LABORATUVAR	719
Gebe Bilgilendirme (Gülhan ESMER)	2243
Spor Müsabaka Görevi ve Hasta Nakil	129
Ekim Ayı Zabıta Personellerine Öfke Kontrol,Kriz ve Sitres Yönetimi ve Zor İnsanla Diyalog Eğitimi (Ahmet SÜTÇÜ)	100

Halk Sağlığı Projesi Kapsamında Köy İlk Okullarına Diyet,Psikolog ve Fizik Tedavi Danışmanlığı Eğitimi.	445
Halk Sağlığı Projesi Kapsamında Batman Merkez İlk ve Ana Okullarına Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi ile Birlikte Çantalı Diş Fırçası ve Macun Dağıtımı .	4000
3-9 Eylül Halk Sağlığı Haftası Saha Çalışması (Şeker-Tansiyon Ölçümü)	1078
Toplam	24889

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

BASKİ Müdürlüğümüzde Kullanılan Teknolojik Donanım, Araç ve Gereçler;

S N	Donanımın Adı	Sayısı (Adet)
1	SERVER Bilgisayar (BASKİ Merkez ve AAT İzleme)	2
2	PC Bilgisayar (Masa Üstü)	41
3	Dizüstü Bilgisayar (Laptop) (1 Su Kuyuları, 1 AAT de)	11
4	Yazıcı (Mono Color Lazer A 4)	11
5	Yazıcı (Çok Fonksiyonlu Mono Color A 4)	2
6	Yazıcı (Color Jet Lazer 1A4 ve 1 A3)	2
7	Yazıcı (Color İnject A4)	1
8	Yazıcı Matrix (Nokta Vuruşlu 80 Colon)	3
9	Bilgisayar Kontrollü Sayaç Test İstasyonu	1
10	4 x 20 = 80 Kwa Modüler Kesintisiz Güç Kaynağı	1
11	275 Kwa Stanbye 250 Kwa Prime Gücünde Dizel Jeneratör	1
12	Nomu S50 Pro Mobil Telefon Okuma Cihazı	10
13	Samsung Galaxy A 13 Telefon Okuma ve İletişim Cihazı	7
14	Samsung Galaxy A 24 Telefon Okuma ve İletişim Cihazı	14
15	Zebra IMZ 320 Mobil Yazıcı	12
16	Urovo K319 Mobil Yazıcı	10
17	IP Kamera Sistemi (19 HD Güvenlik Kamerası Belediye Kontrolünde)	1
18	Fotokopi Makinesi (A 3 Tarayıcı Özellikli Ortak Yazıcı)	2
19	Elektronik Mesai Devam Takip Cihazı (Belediye Kontrolünde)	1
20	Telsiz	2

21	Total Station (Uydu Sistemli Ölçüm Aleti)	1
22	Arazi Kot Okuma Aleti (Nivo)	1
23	Kanal Görüntüleme Aracı (HD Kameralı)	1
24	Su Sızıntı Dinleme Aleti	1
25	1/1000 Ölçekli Halihazır Harita	2
26	1/5000 Ölçekli Harita	1
27	Projeksiyon Cihazı ve Perdesi (AAT de)	1
28	Muhtelif Ekranlarda LED TV	11
29	Mobil Kanal Görüntüleme Cihazı (Elle Taşınabilir)	1
30	Atıksu Arıtma Tesis Kontrol Laboratuvarı	1

4- INSAN KAYNAKLARIMIZ

BASKİ Müdürlüğümüzde istihdam edilen personelin istihdam türlerine göre dağılımı

a) BASKİ Müdürlüğümüzde Çalıştırılan Personel Sayısı ve İstihdam Şekli;

Memur	Sözleşmeli Pers.	Kadrolu İşçi	A.Ş Pers.	Belkent	Toplam
36	2	45	136	2	221

b) BASKİ Müdürlüğümüzde Çalıştırılan Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Yatay Toplam
Yüksek Lisans	0	0	0	0	0
Üniversite	25	3	1	8	37
Yüksek Okul	6	6	1	14	27
Lise	5	6	0	46	57
Orta Okul	0	9	0	21	30
İlk Okul	0	21	0	42	63
Okur-Yazar	0	0	0	7	7
Dikey Toplam	36	45	2	138	221

5- SUNULAN HİZMETLER

- İçme, kullanma ve endüstriyel suyun temini ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması,Kullanılmış suların toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması, arıtılması ve uygun alıcı ortama deşarj edilmesi.
- Yağmur sularının yerleşim bölgelerinden uzaklaştırılarak en yakın ve en uygun tahliye, yöntemleriyle alıcı ortama deşarj edilmesi,
- Bölge içindeki (Belediye sınırları dışında olsa dahi) su kaynaklarının kirletilmesinin

önlenmesi,

- Yukarıda sayılan görevleri yaparken gerek duyulan her türlü malzemeyi satın alması, kiralaması, bunun için tesisler kurması kurdurması işletmesi işletmesi ve ihtiyaç duyulan/duyulacak kamulaştırmaları yapması.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN BİRİMLERİ VE YILLIK FAALİYETLERİ

A- YAZI İŞLERİ, SATINALMA VE PERSONEL ŞEFLİĞİ

BASKİ Müdürlüğünün EBYS üzerinden tüm yazışmaları, evrak kayıt, Satınalma iş ve işlemleri, personelin izin, mesai ve fazla mesai takipleri vb. hizmetler bu birimde yürütülür.

YAZI İŞLERİ VE PERSONEL ŞEFLİĞİ 2023 YILI FAALİYETLERİ

Gelen Evrak	Giden Evrak	Gelen Dilekçe
2 212	3 301	779

Satınalma – İhaleler

Alımın Yöntemi	Sayısı (Adet)	Tutarı (TL)	
Personel giderleri Hariç Gider Bütçemiz		699.825.000	
Doğrudan Teminler ve Gider Bütçesine Oranı (%)	39	4.969.118	0,75 %
Açık İhale 4734 19. Madde	8	87.720.367	
Pazarlık Usulü 4734 21. Madde	6	20.136.800	
TOPLAM	53	104.795.028	

B- BİLGİ VE COĞRAFİ YÖNETİM MERKEZİ

1. Bilgi Yönetim (Bilgi İşlem) Şefliği;

BASKİ Müdürlüğünün tüm abone bilgileri, tahakkuk, tahsilât, okuma, kayıp, kaçak borç takip, sayaç bakım ve onarım, arıza, şikâyetlerin kayıt ve takibi, kurumlar arası bilgi paylaşımı ve yazışmalar, internet, iletişim, her türlü istatistiki veriler, Stratejik Planlar ve yıllık bütçe taslaklarının hazırlanması, santral, donanım arızalarının bakım onarımı, sistem yüklemeleri, tüm network ağlarının kurulumu bakım ve onarımı vb. hizmetlerin verildiği ve yönetildiği birimdir.

BASKİ Müdürlüğünde Bilgisayar sistemleri 2 aşamalı olarak yapılandırılmıştır.

1-1.Aşaması: BASKİ Hizmet Binasında bulunan tüm donanım ve yazılımların bakım, onarım ve yönetimi BASKİ Bilgi İşlem Merkezince takip edilerek yönetilmektedir.

1-2. Aşaması: Tüm otomasyon alanına giren bu hizmetlerin Belediye Hizmet Binasında bulunan SERVER'lara (SUNUCULAR) VPN (Fiber optik bağlantı) üzerinden bağlantı kurularak (Belediye Hizmet Binasındaki kurulu sisteme) verilmektedir. İşin Belediye ayağı Belediye Bilgi İşlem Merkezince yönetilir.



BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ 2023 YILI FAALİYELERİ

YAPILAN İŞLER	Adet/işlem
Yapılan Bakım Onarım Sayısı	111
Sistem Yükleme ve Kontrol	52
Yaptırılması Talep Edilen Yeni sorgulama Raporlama ve Ek Program Talepleri	171

Network ağında yapılan değiştirmeler iyileştirmeler	38
Verilen Kullanım ve Program Eğitimi	32
Sayaç Okuma Android Telefon Mobil Yazıcıları, Eğitim, Bakım onarımı ve Hizmete Alınması	49
Yeni El Terminallerine yazılım yaptırma uygulama sisteme entegre etme	12
Aylık/ Yıllık Faaliyet Raporları	15

Bilgi İşlem şefliğince Yapılan Diğer Hizmetler;

1. BASKİ'nin mevcut hizmet binasında ihtiyaç duyulan yerlere data ve telefon hatları yeniden düzenlendi ve hizmete alındı.
2. Web tabanlı yeni Sampaş Programında tespit edilen eksiklik ve aksaklıkların giderilemeyen kısımlarının yaptırılması için ilgili yerlere gerekli talepler gönderildi.
3. İl koordinasyon Kurulu Toplantılarının Müdürlüğümüz ve 1. ve 2. dönemde tüm Belediyenin verileri hazırlanıp ilgili kurumlara gönderildi.
4. Bir Önceki yılın Su üretim, Kayıp Tahakkuk verileri hazırlanarak İlgili Bakanlığa gönderildi.
5. Aktif GPRS'li, uzaktan okumaya uygun, ön ödemeli Ultrasonik su sayaçların sistemde ve sahada sürekli kontrolleri yapıldı.
6. Güncellenen BASKİ Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliğinin hazırlanmasından Meclise gitmesine Sayıştay'dan Yayınlanıp Yürürlüğe girmesine kadarki tüm süreçleri hazırlanıp yürürlüğe konuldu.
7. Su ve atıksu ve bağlı diğer programların güncel BASKİ Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliğine göre düzenlenerek uygulamaya konuldu.
8. TÜFE'ye dayalı tarife ve bağlı diğer ücretlerin artışları hesaplanarak güncellendi, Sisteme işlenerek uygulamaya konuldu.
9. Diğer Kamu Kurumlardan gelen veri işleme ve istatistiki bilgiler hazırlanarak ilgili yerlere gönderildi.
10. Yılın ilk 4 ayında tüm Belediye'nin kiralıklar dahil tüm araçlarının DMO sisteminden yakıt alımı uygulaması ve takibi yapıldı.
11. Yüksek tüketimli ve ücretsiz su verilen yerlerin tespiti ayrıştırılması aboneleştirilmesi çalışmalarına refakat edildi.
12. İmar alanına sonradan eklenen ve yapılaşmanın olduğu yeni konut alanlarının aboneleştirilmesi ve hizmetlere katılım payı tespiti çalışmalarına iştirak edildi.
13. İlde yaşanan sel baskınında sahaya çıkılarak durum ve tespitlere ve motopompların bakım ve onarımlarına iştirak edildi.

2. Harita Ofisi;

BASKİ Müdürlüğünün tüm coğrafi tespit, ölçüm, topografik çalışmaları, haritalar, yer tespit ve sınır belirlemeleri vb. hizmetler Harita Ofisince takip edilir



HARİTA BÜROSU 2023 YILI FAALİYELERİ

YAPILAN İŞLER	Adet/işlem	
Kendi İmkanlarımızla Yapılan Hizmetler		
Muhtelif Çaplarda Kanalizasyon Sayısallaştırma (Metre)	23 410	
Muhtelif Çaplarda Yağmursuyu Sayısallaştırma (Metre)	6 863	
Muhtelif Çaplarda İçme Suyu Sayısallaştırma (Metre)	10 843	
Aplikasyon (Haritalandırma) (Metre)	41.116	
Aplikasyon (Baca Adet)	7.840	
Sayısallaştırma ve Aplikasyon Toplamı (Adet Metre)	7.840	82.232
Müteahhit Marifetiyle Döşetlenen Hatlar		
Muhtelif Çaplarda Kanalizasyon Hattı (Metre)	8.000	
Muhtelif Çaplarda Yağmursuyu Hattı (Metre)	1.560	
Muhtelif Çaplarda İçme Suyu Hattı (Metre)		
Müteahhit Marifetiyle Yaptırılan İşlerin Toplamı	9.560	

C- TAHAKKUK ŞEFLİĞİ

Bu birim su abonelerinin yapılması, faturalandırma işlemleri, sayaç okuma ve sayaç arıza, itirazlar, kamu kurumların faturaları vb. işlemlerini gerçekleştirir. Tahakkuk Servisi 3 alt birimden oluşmaktadır. Bunlar; Aboneleştirme, İtiraz ve Şikâyet, Sayaç Okuma birimleridirler.

1- Aboneleştirme Birimi;

Abonesi olmayan su tüketicilerinin müracaatı değerlendirmeye alınır. Teknik ekiple müracaat sahibinin belirttiği adreste bağlantılar kontrol edilerek uygunluğu teyit edilir. Yeni yapılacak abonenin sayaç bilgileri ile abone sahibinin kişisel (kimlik, adres) bilgileri alınarak doğruluğu teyit ettirilir. Verilecek olan abonenin okuma güzergâhında nerede ve hangi mobil cihaza işleneceği tespit edilir. Abone ücretleri tahsil edilerek abonesi yapılır ve abone plakası müracaat sahibine teslim edilir.



2- İtiraz ve Şikâyet Birimi;



İtiraza konu abonenin yazılı müracaatı alınır. Abonenin sarfiyat geçmişi ve genel durumu bilgisayardan kontrol edilir. İhtiyaç olması halinde kontrol ekibi tarafından yerinde kontrol yapılır. Yine ihtiyaç duyulması halinde abonenin sayacı sökülerek yetkili servislerde (2012 yılı ve sonrasında BASKİ'nin kurduğu son teknoloji ürünü elektronik, bilgisayar kontrollü, akıllı Sayaç İstasyonunda) teste tabi tutularak raporu alınır. İtiraz değerlendirme komisyonu tarafından toplanan bilgi ve belgeler ışığında itiraz değerlendirilerek sonuca bağlanır. Alınan karar itiraz sahibine tebliğ edilir. Abonenin itiraza konu

tahakkuku alınan karar doğrultusunda işleme tabi tutulur.

3- Sayaç Okuma Birimi

Aboneler belli bölgelere göre defterler şeklinde gruplandırılır. Defterlerde mümkün olan en adil şekilde Android Mobil Cihazlarına (Mobil Telefon) paylaştırılır. Her cihazdan bir okuma personeli sorumludur. Okuyucu cihazına tanımlı olan aboneleri GPRS üzerinden online olarak cihazına çeker. Sahaya giderek aboneleri ziyaret eder sayaçlarını okuyarak endeksini mobil cihazına işler. Tahakkuku yaparak abonenin varsa ödenmemiş eski borcunu ve okunan döneme ait borcunu ihbarnamede ayrı ayrı gösterir. GPRS sinyalinin alınabildiği alanlardaysa okumadan hemen sonra okuma bilgilerini merkezi Serverlere göndererek tahsilata hazır hale getirir.



TAHAKKUK ŞEFLİĞİNİN 2023 YILI FAALİYETLERİ

Yapılan Yeni Abone Sayısı	10 636
Sökülen / Takılan Sayaç Sayısı	2 939
Yeni Sözleşme Yapılan Abone Sayısı (Tahsis Değişikliği)	11 570
Sözleşmesi Fesih Edilen Abone Sayısı	15 477
İtiraz İçin Teste Gönderilen Sayaç Sayısı	54
Okunan Abone Sayısı (Çıkarılan Fatura) 12 Ay Toplamı	1 251 946

2023 YILI SONU İTİBARI İLE ABONE DURUM TABLOSU

31.12.2023 Tarihiyle Toplam Abone Durumu

Abone Tipi	Açıklaması	Aktif Abone Sayısı	Pasif Abone Sayısı	Her Abonenin Grubunun Toplam Abone ayısına Oranı (%)
1	Mesken	12 438	9 297	8,61%
2	Ticarethane	11 544	2 007	7,99%
4	Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.	812	128	0,56%
5	İnsaat	1 101	584	0,76%
6	Ucret ALINMAYAN Yerler	272	3	0,19%
7	Resmi Okullar	84	25	0,06%
8	Resmi Daireler	148	24	0,10%
9	Vakıf Yurt.DerneK	113	50	0,08%
10	Resmi Sağlık Kurumları	45	3	0,03%
11	Mesken Kuyu Suyu	61	6	0,04%
12	Tic.K.SU	12		0,01%
13	M.E.B.OKULLAR	182	17	0,13%
14	Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.K.	34	7	0,02%
15	İndirimli Yerler.	5 615	7	3,88%
17	Resmi Okl.ve Hst K	1		0,00%
18	Resm Daire K.SU	4		0,00%
19	İnşaat Kuyu	19	7	0,01%
20	Toplu SATIŞ Tic	3		0,00%
21	Geçici Mesken	10		0,01%
23	Deprem Zede	97		0,07%
25	Geçici İnşaat	1		0,00%
TOPLAM		144 538	12 165	8,42%
				Pasif Abonelerin Aboneye Oranı

2023 YILINDA YAPILAN TAHAKKUK VE BU TAHAKKUKLARDAN YAPILAN TAHSİLAT TABLOSU

BATMAN BELEDİYESİ BASKİ MÜDÜRLÜĞÜ
ABONE TÜRLERİNE GÖRE YIL BAZINDA TAHAKKUK TAHSİLAT ANALİZİ
2023/01 - 2023/12 Dönemleri Arası Yılı İçerisindeki Tahakkuk Tahsilat Toplamları

Tarih: 22-01-2024

Yılı	Abone Tipi	Fatura Sayısı	Sarfıyat Toplamı	Fatura Toplamı	Yılı İçerisinde Su Ücreti Tahsilatı	Yılı İçerisinde K.D.V. Tahsilatı	Yılı İçerisinde Ctv Ücreti Tahsilatı	Tahsilatlar Toplamı	Gecikme Zammı Tahsilatı	Bakiye	Bakiye (%)
2023	Mesken	1.094.622	16.855.295	81.190.466,06	45.177.035,42	535.896,56	6.219.896,85	53.812.284,60	607.815,11	27.378.181,46	33,72%
	Ticarethane	88.862	802.665	11.562.137,36	5.580.441,88	65.996,01	12,10	5.883.146,18	102.566,72	5.678.991,18	49,12%
	Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.	6.573	296.121	6.777.362,00	3.948.859,58	46.714,80	0,00	4.160.288,44	39.155,40	2.617.073,56	38,61%
	İnsaat	5.427	120.792	2.611.645,53	1.831.630,06	21.257,28	0,00	1.941.835,41	29.217,75	669.810,12	25,65%
	Ücret ALINMAYAN Yerler	2.656	689.408	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Resmi Okullar	642	213.521	1.320.914,35	1.163.682,15	11.537,35	0,00	1.175.219,50	2.499,78	145.694,85	11,03%
	Resmi Daireler	1.253	292.272	1.791.995,66	1.542.740,91	15.412,62	0,00	1.558.153,53	7.953,03	233.842,13	13,05%
	Vakıf Yurt.Demek	614	63.318	779.032,41	699.330,34	8.077,44	0,00	736.792,02	161,94	42.240,39	5,42%
	Resmi Sağlık Kurumları	377	243.417	1.499.569,29	1.458.300,42	14.582,88	0,00	1.472.883,30	1.188,92	26.685,99	1,78%
	Mesken Kuyu Suyu	1.268	42.886	118.509,57	32.798,72	524,33	16.203,00	80.032,51	1.363,55	38.477,06	32,47%
	Tic.K.SU	113	4.239	31.472,32	15.134,43	163,04	0,00	15.615,92	378,71	15.856,40	50,38%
	M.E.B. OKULLAR	1.570	366.978	2.257.367,48	1.770.435,33	17.550,41	0,00	1.787.985,74	3.663,96	469.381,74	20,79%
	Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.K.	243	82.485	949.192,65	469.351,98	5.159,76	0,00	484.254,47	1.487,76	464.938,18	48,98%
	İndirimli Yerler.	51.447	1.097.659	2.951.342,66	1.695.282,89	20.037,01	464.842,95	2.250.912,70	20.360,10	700.429,96	23,73%
	İnşaat Kuyu	27	8.916	100.694,85	73.090,01	745,33	0,00	75.425,30	72,87	25.269,55	25,10%
	Toplu SATIŞ Tic	21	321.120	2.477.890,37	2.252.042,80	22.520,43	0,00	2.274.563,23	0,00	203.327,14	8,21%
	Geçici Mesken	26	3.841	29.489,73	22.617,67	265,88	44,00	23.873,12	53,90	5.616,61	19,05%
	Deprem Zede	342	7.238	11.588,10	6.022,00	61,73	3.312,10	9.658,91	83,14	1.929,19	16,65%
		1.256.123	21.512.171	116.460.670,39	67.738.796,59	786.502,86	6.704.311,00	77.742.924,88	818.022,64	38.717.745,51	33,25%

D- TAHSİLAT



2023 YILINDA ELDE EDİLEN DİĞER GELİRLER TAHSİLATI

Abonelik Bedelleri	Alınan Teminatlar	Kaçak Su Cezaları	Kanal Temizleme Gelirleri	Kapama Açma-Aparat Kırma	Diğer Gelirler	Toplam Tahsilât TL.
752 736	7 259 194	443 834	3 375	97 478	167 883	8 724 500

E- SU SAYAÇLARI TEST BAKIM VE ONARIM ŞEFLİĞİ

Su sayaçlarıyla ilgili meydana gelecek şikâyet arıza ve şüpheli ölçümlerin bu istasyonda test bakım ve onarımlarının yapılarak sağlıklı ve doğru ölçmelerinin sağlanması, Bilim, Sanayi ve Teknoloji bakanlığına karşı sorumluluğu olan Müdürlüğümüzün Ölçme ve Standartlar Genel Müdürlüğü Batman İl Müdürlüğüyle koordinasyonlu çalışarak ekonomik ömrünü dolduran tüm kullanımdaki su sayaçlarının tespiti, bakımı onarımı ve gerekirse değişim işlerini yürütür.

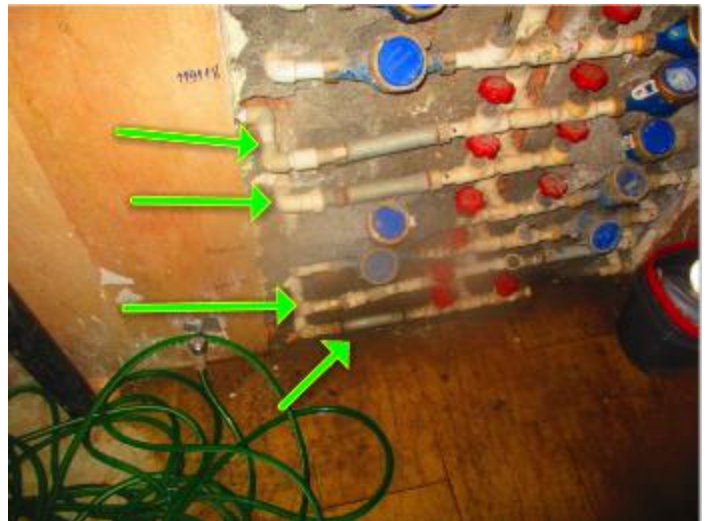


F- 185 ARIZA, ŞİKÂYET KAYIT VE İLETİŞİM BİRİMİ

Su Kanalizasyon, Yağmursuları ve benzeri her türlü gelen şikâyet arıza bildirimleri Telefon, İnternet yâda şahsen alınarak bilgi sistemine işlenir. Kayıt altına alınan talep ve bildirimler ilgili birimlere (su arıza kanalizasyon arıza vb.) iş emri olarak çıkarılır ve gönderilir. Olumlu olumsuz sonuçlandırılan şikâyet arıza veya talepler, bildirene geri dönerek bildirilir.

G- KAÇAK SU ŞEFLİĞİ

Bu şeflik; su ve kanalizasyon hizmetini verdiğimiz su tüketicilerin abone sözleşmesi yaparak kayıt altına alınmaları, içme ve kullanma amacıyla üretmekte olup şehir dağıtım şebekesine verdiğimiz suyun amacı dışında legal veya illegal yollarla kullanımını engellemek amacıyla kurulmuştur.



KAÇAK SU ŞEFLİĞİ 2023 YILI

FAALİYETLERİ

KAÇAK SU ŞEFLİĞİ AYLIK FAALİYET RAPORU

Ait Olduğu Ay/Yıl	YILLIK	2023
Gidilen Mahalleler		
Yapılan Genel Kontrol Sayısı	11 194	
Tespit Edilen Abonesiz	5 264	
Tutanaklara Kaydedilen Tonaj (m³)	447 558	
Tespit Edilen ve Kaldırılan Kaçak Bağlantı Sayısı	405	
Kesilen Bağlantı (Aboneli /Abonesiz)		
Açılan Bağlantı (Aboneli)		
Yazılan Ceza Sayısı (Adet / TL.)	558	1 495 259
Tahsil Edilen Ceza Sayısı (Adet / TL.)	217	443 834
Yaptırılan Abone Sayısı (Eski Yeni)		

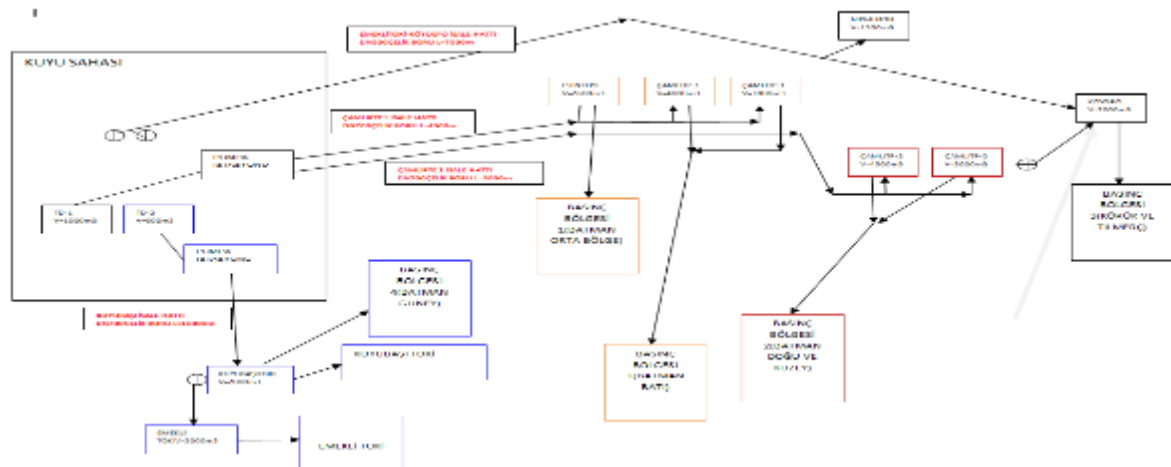
I- İÇMESUYU ŞEFLİĞİ

Batman il merkezi ve merkeze bağlı köylerin içme ve kullanma sularını üretmek, dezenfekte etmek ve oluşturduğu dağıtım şebekesi vasıtasıyla kullanıma sunulmak üzere konut ve işyerlerine iletmekle mükelleftir.

a) İÇME SUYU ÜRETİMİ VE YÖNETİMİ

Suyun üretildiği su kuyuları, toplama ve dağıtım depoları, dezenfektasyonu ile ana isale hatlarının kontrolü ve yönetimi bu birimdedir.

ANA SU TEMİN SİSTEMİ ŞEMATİK YERLEŞİMİ



1. Depolar

Su kuyuları ve depolarının güvenliği, içme suyunun sağlıklı şekilde iletiliminin sağlanması için elektriksel ve mekanik sorunların giderilmesi işlerini yürütür. Bu birim 3 alt birim ile faaliyetlerini yürütür.

Sistemde, şehri cazibeyle besleyen toplam 11 adet dağıtım deposu mevcuttur. Dağıtım depolarının toplam depoların hacmi 43.300 m³' tür. Tamamı betonarme yarı gömme depolardır Altyapı projesi kapsamında manevra odalarındaki mekanik ekipman ile betonarme bölümlerde kısmen revizyon yapılmıştır.

2013 Yılında Kuyubaşı Toki tarafında Karşıyaka semtini beslemesi amacıyla yapılan yeni depo hizmete alınmıştır. Ardından 2016-2017 yıllarında Kuyubaşı Toki deposunun yanına bir aktarma deposu yapılarak Emekli Toki semtindeki dağıtım deposu beslenmeye başlanmıştır.

2021 yılında da Çamlıtepe2'ye 20 bin m³ kapasiteli ek yeni bir dağıtım deposu inşa edilerek hizmete alınmıştır.



Depolarımızın Durumu ve Kapasiteleri;

Yer	Depo No	Hacim (m3)	Max Su Kotu (mss)	Min Su Kotu (mss)
Ana toplama deposu (Su kuyuları) 2 Adet Biner m ³ lük	TD 1-2	2 000	570,60	566,60
Esentepe (Depo Gözü 2)	DD 1	3 000	643,90	639,40
Çamlı Tepe 1 (Depo Gözü 4)	DD 2	4 000	645,95	641,45
Çamlı Tepe 2 (Depo Gözü 4)	DD 3	4 000	679,50	675,00
Çamlı Tepe 2 (Depo Gözü 4)	DD 4	20 000	679,50	675,00
Tılmerç deposu (Depo Gözü 2)	DD 5	4 000	703,27	697,77
Memursen Toki (Depo Gözü 2)	DD 6	2 000	734,38	729,88
Kuyu Başı Toki (Depo Gözü 2)	DD 7	2 000	698,78	694,28
Emekli Toki Terfi (Depo Gözü 2)	TRFD 1	1 000	698,78	694,28
Emekli Toki (Depo Gözü 2)	DD 9	1 000	797,00	792,50
Afet Konutları Ayaklı (Depo Gözü 1)	DD 10	100	739,00	734,00
Petrolkent Ayaklı (Depo Gözü 1)	DD 11	200	645,00	640,00
Toplam Kapasite		43 300	M³	

2. Su Üretimi, Pompa İstasyonu Kontrol Ünitesi (Su Kuyuları)

1-Su Üretimi;

Şehrin İçme ve kullanma suyu Batman Çayı kenarında Diyarbakır yolu üzerinde bulunan sahada ve Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan toplam 51 adet derin kuyudan çıkarılarak elde edilmektedir.

2- Ana İsale Hatları ve İletim Pompa İstasyonları;

Büyük Pompa istasyonu; Su kuyuları sahasında bulunur toplam 6 adet (3+3) motopomp bulunmaktadır. Her bir motopomp grubu bir Ø 700 Çelik borularla Esentepe (3.400 mt.)+Çamlıtepe1(1.200 mt) ve diğer hat da Çamlıtepe2 (5.200 mt) depolarına aktarmaktadırlar.

Kuyubaşı Toki Pompa İstasyonu; Su kuyuları sahasında bulunur. Toplam 3 adet (2+1) motopomp bulunmaktadır. Kuyubaşı Toki (9 850 mt.) dağıtım depolarına suyu iletmektedirler.

Tılmerç ve Memursen Toki Pompa İstasyonu; Su Kuyuları sahasında kurularak 5 adet dalgıçtan oluşan yeni bir pompa istasyonudur Ø 500 çelik hat ile su kuyularından Tılmerç ve Memursen Toki Dağıtım depolarına ayrılma Ø 315 e düşürülerek (5 150 mt.) su iletmektedir.

Kuyubaşı Toki Ara İstasyonu; Kuyu Başı Toki'nin 2. Deposundan beslenerek Ø 315 HDPE boruyla (3 500 mt.) Emekli Toki Deposuna aktarmaktadır.

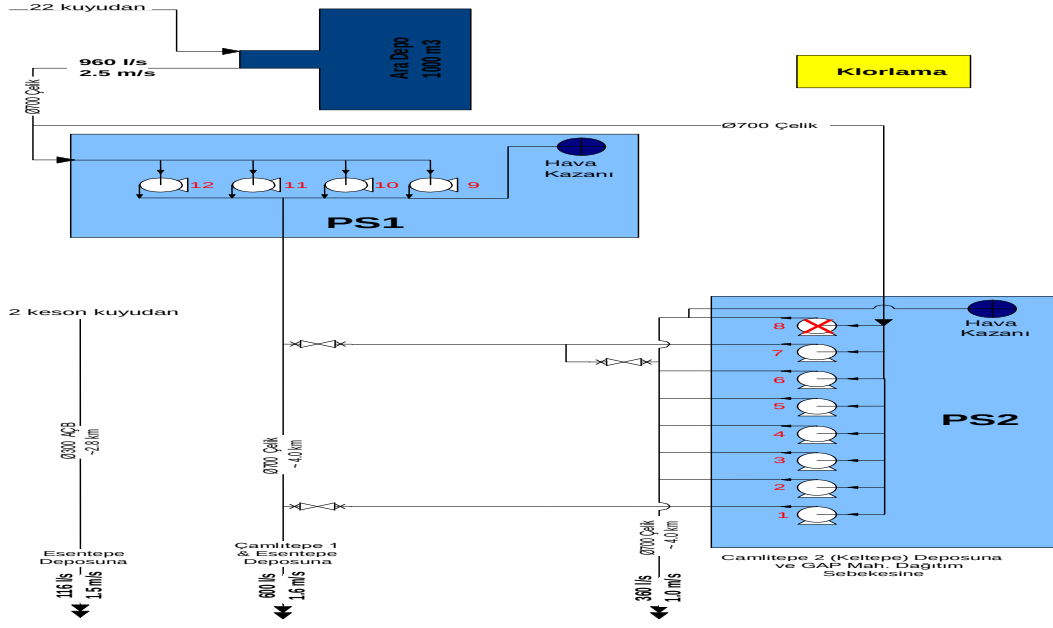
Su Kuyuları Sahası Karşısı Pompa İstasyonu; Su kuyuları sahamızın karşısındaki alanda bulunmaktadırlar 2 adet dalgıç pompa ile derin kuyulardan çektikleri suyu Esentepe, Çamlıtepe1 ve 2'yi besleyen 700'lük çelik hatlara direk su basmaktadırlar Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır. Saniyede 220 litre su basma kapasitesine sahiptirler. Bu pompalar genellikle yaz aylarında veya su sıkıntısı yaşanan dönemlerde çalıştırılırlar.

Petrolkent Ayaklı Depovu Besleyen Pompa; Karşıyaka da Ayaklı su deposunu besleyen dalgıç tipi pompadır. Yaz aylarında veya su sıkıntısı yaşandığı dönemlerde Karşıyaka ayaklı dağıtım deposunu beslemektedir. Saniyede 25 Litre su verme kapasitesi mevcuttur. Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır.

Büyük Pompa İstasyonu (Su Kuyuları)



Kuyular ve Pompa İstasyonu sistematik Şeması





Tilmerç ve Memursen Toki Depoları Ø 500 lük Çelik Hattı

SU KUYULARI (ÜRETİM) 2023 YILI FAALİYETLERİ

- ✓ Yıl boyunca günlük, haftalık, aylık ve yıllık rutin olarak yapılması gereken bakım ve kontroller aksatılmadan yapıldı.

İlaveten;

- ✓ Ana İsale Hattı Üzerinde Bir adet Basınç kırıcı vana odası yaptırıldı.
- ✓ Ana su toplama depoları ve Bazı dağıtım depolarımızda gaz klorlama sistemi, yenilendi
- ✓ Toplam **316** kalem farklı bakım tamirat yapıldı, arıza giderildi.
- ✓ Günlük ortalama **148.837 m³** su üretilerek sisteme verilmiştir. Bu çerçevede 2023 yılında toplam **54 357 476 m³** su üretilerek sisteme verilmiştir.
- ✓ 2023 yılı içerisinde yaklaşık 34 680 litre klor suyun dezenfeksiyonunda kullanıldı.
- ✓ Yıl içerisinde genel olarak suyun dezenfeksiyonu 0,5 PPM de tutulmuştur.

3. DAĞITIM;

İçme suyu hatlarında oluşan arızaların giderilmesi ve yeni içme suyu hatlarının döşenmesi işlerini yürütür. Üç alt birimde faaliyetini yürütür.

3-1. Hat Döşeme Birimi (İçme suyu Hattı Döşeme ve Hat Değişim Birimi);



şebekeye su verilir.

Şebeke döşenecek yerin keşfi yapılır. Yeni şebeke için ihtiyaç listesinin hazırlanır. İş makineleri ve nitelikli personel çalışma alanına intikal eder. Yeni şebeke için kanal kazılması, kazıdan çıkan malzemenin kazı sahasından uzaklaştırılması ve stabilize malzemesinin alana yığılması sağlanır. Belirlenen ebatlarda ve uygun basınca dayanıklı temiz su boruları kanala döşenir. Borunun uygun malzemeye gömlekleme yapılır ve stabilize malzemesi ile kanal doldurulur. Mevcut şebekeden yeni

HAT DÖŞEME VE DEĞİŞİM BİRİMİNİN 2023 YILI FAALİYETLERİ

YENİ HAT DÖŞEME			
S.N.	DÖŞENEN BORUNUN CİNSİ	ÇAPI (Ø)	MİKTARI (Metre)
<i>Kendi İmkânlarımızla Yeni Döşenen Muhtelif Çaplarda Şebeke</i>			
1	HDPE veya PVC Muhtelif Çaplar	32-500	21 650
<i>İhale Yoluyla Müteahhide Yaptırılan Yeni Şebeke</i>			
2	Müteahhit Marifetiyle Döşetilen HDPE Muhtelif Çaplar	32'lik	2 756
2023 Yılı Yeni Hat Döşemesi Toplamı (metre)			24 406
2022 Yılı Sonuna Kadar Toplam Dağıtım Şebekesi Uzunluğu			779,91 (km)
2022 Yılı Sonuna Kadar Toplam Ana İsale Hattı Uzunluğu			28,30 (km)
2023 yılı Dâhil Toplam Su Şebeke Uzunluğu			832,62 (km)
HAT DEĞİŞİMLERİ			
ÇELİĞE ÇEVİRME (Değişim)			
1			
Çelik Değişimi Toplamı			
HDPE'ye Çevirme (Değişim)			
3	PVC' den ve AÇB' den HDPE ye Değişim Muhtelif Çaplar	50-350	1 220
4	HDPE'ye Çevirme (Değişim)Toplamı		1 220
2023 Yılı Hat Deplase ve Değişim Toplamı			1 220

3-2. İçme suyu Arıza ve Bakım Onarım Birimi;

153 ve 185 numaralı telefonlardan gelen şikâyetlerle arıza ve yeri öğrenilir. Birim Sorumlusu tarafından arızanın yerine gidilerek arızanın giderimi için gözlemlenir ve bu doğrultuda birimden personel, araç ve gerekli malzemeler arıza yerine gönderilir. İçmesuyu hattındaki arızanın kesin kaynağı belirleninceye kadar gözlemlenen yer kazıcı yükleyiciler ve personeller tarafından kazılır. Arızanın olduğu içmesuyu borusu ve/veya manşon çıkarılır yerine yenisi takılır. Boru yataklanması yapılarak stabilize malzemesiyle örtülür.



İÇME SUYU DAĞITIM ŞEFLİĞİ ARIZA BİRİMİ 2023 YILI FAALİYET RAPORU

YIL TOPLAMI			
S.NO	YAPILAN FAALİYETLER	SAYISI	BİRİMİ
1	Tamir Edilen Abone Sayısı	2.957	Adet
2	Çıkarılan Abone Bağlantı Hattı Sayısı	107	Adet
3	Döşenen Yeni Hat Miktarı	24.406	Metre
4	Tamir Edilen Dağıtım Hattı Sayısı	942	Adet
5	Yapılan Yangın Hidrantı	0	Adet
	Tespit Edilen Sızıntı sayısı	64	Adet

3-3. Abone Bağlantı Birimi;

Yeni abone olacak olan su tüketicileri veya abone iken bağlantılarında değişim bakım onarım gerektirenlerde Sokakta dağıtım şebekesinden abonenin sayacına kadar (sayaç takılması dahil) olan şube bağlantılarının fenni usullere uygun olarak bağlantısını sağlar.

2023 yılında bu hizmet müteahhit eliyle yaptırılmıştır.



ABONE BAĞLANTI BİRİMİ 2023 YILI FAALİYETİ

YIL TOPLAMI			
S.NO	YAPILAN FAALİYETLER	SAYISI	BİRİMİ
1	Bağlantısı Yapılan su abonesi sayısı	173	Adet
2	Kanalizasyon Bağlantısı Yapılan abone sayısı	149	Adet
3	Toplam Yapılan Bağlantı Sayısı	322	Adet
1	Kullanılan PPRC Boru İçme Suyu (Döşenen Şube Yolu Hattı)	2.756	Metre
2	Kullanılan Kanalizasyon PVC Atıksu Borusu ve Korige Boru	2.814	Metre
3	Toplam Kullanılan Boru (Döşenen Şube Yolu Hattı)	5.570	Metre
Yapılan Harcama		4.889.450	TL

H- ATIKSU SİSTEMİ İŞLETME ŞEFLİĞİ

Kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarında oluşan arızaların giderilmesi, bacalarının yol seviyesine çıkarılması ve temizlenmesi, yeni kanalizasyon hatlarının döşenmesi, kanalizasyon hatlarında oluşan tıkanıklıkların giderilmesi Görüntülemelerin yapılması vb. işlerini yürütür. Altı alt birimde faaliyet yürütülür.

1- Kanal Arıza Birimi;

153 ve 185 numaralı telefonlar veya internet üzerinden kayıt altına alınan şikâyet veya talepler AYKOME denilen online çalışan sistem tarafından kayıt altına alınır. Kayıt altına alınan talep veya Şikâyet iş emri haleni getirilerek adres durumuna göre ilgili bölgede görevli tanımlı aracın Tablet bilgisayarına ya da mobil telefonuna gönderilir. İlgili araç/ekip tarafından en kısa zamanda gelen talep veya Şikâyetin sırasına göre veya aciliyetine göre müdahale edilerek sorun çözülmeye çalışılır.

Sorun çözüldürse gereğinde önceki durumu ve sonraki durumunun fotoğrafları çekilir veya videoya alınır. Sonucu AYKOME sistemine girilerek iş emri sonuçlandırılır. Raporlama ilgili yöneticiler tarafından 7/24 izlenip sorgulanabildiği gibi işlemin ilk kayıt aşamasından sonucuna kadar talep veya şikâyeti bildirene de SMS veya e-mail ile bildirilir.

Sorun, ilk bakan ekip tarafından giderilemezse ekibin bilgilendirmesiyle iş emri durumuna göre ilgili ekibe havale edilir bu defa ilgili ekip gerekli müdahaleyi yaparak sorunu çözüme ulaştırır. Örneğin Hattın üzerinin açılmasını gerektiren bir şikâyet ise kazı ekibine havale edilir. Kazı ekibi ilgili yeri kazar hattın üstünü açar çökme, kırılma olmuş yeri yeni borularla değiştirerek fenni usullerine göre alanı kapatır.



2- Hat Döşeme (Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı) Birimi;

Yeni kanalizasyon veya yağmursuyu hattı döşenecek yerin keşfi ve projelendirilmesi yapılır. Hat için gerekli ihtiyaç listesi hazırlanır. İş makinesi ve nitelikli personel çalışma alanına intikal eder. Güvenlik ve emniyet tedbirleri alınır gerekli ise çalışma alanı trafiğe kapatılır. Dolgu için stabilize malzemesi kazı alanına getirilir. Yeni hat için kanal kazılır, kazıdan çıkan ve dolguya uygun olmayan malzeme kazı sahasından uzaklaştırılır. Belirlenen ebattaki borulara uygun eğim verilerek açılan kanal içerisine döşenir. Uygun malzeme ile boruların gömleklenmesi yapılır. Kanal stabilize malzemesi ile örtülür. Hat döşenen yer atıklardan temizlenir ve kapatılmışsa araç trafiğine açılır.



3- Kanal Açma ve Vidanjörler Birimi;



AYKOME üzerinden gelen şikâyetler adrese göre tanımlı araca online olarak iletilir. Araç tarafından ilgili şikâyete gidilir. Ekipler arızanın cinsine göre çekme yâda itme araçları ile tıkanmış kanalizasyon hattına müdahale ederek sorunu çözerler ve sonucu sisteme girilerek hem şikâyetle bulunana hem de yönetim için raporlara işlenir.

4- Baca Yükseltme ve Onarma Birimi;

Gelen şikâyetler, yapılan kontrollerle yol ve saha çalışmalarında kayıp olan bacalar ekipler tarafından detektörler aracılığıyla tespit edilir. Bulunan bacalar yol ve saha seviyesine yükseltilirler. Tahrip olmuş bacalar onarılırlar.



4-1- Baca ve Izgara Temizleme Birimi;



Gelen şikâyet ve yapılan kontroller neticesinde gerekli görülen ve sel riski olan bölgeler tespit edilir. Önem sırasına göre güzergâhlar hazırlanır. Kanalizasyon, yağmursuyu baca kapakları ve ızgaralar açılır. Kanalizasyon, yağmursuyu bacaları ve ızgaralar içerisindeki atıklar çıkarılır. Çıkarılan atıklar atık sahalarına nakledilir.

5- Kanal Abone Bağlantı Birimi;

Yeni abone olacak olan su tüketicileri veya abone iken bağlantılarında değişim bakım onarım gerektirenlerde Sokakta dağıtım şebekesinden abonenin sayacına kadar (sayaç takılması dahil) olan şube bağlantılarının fenni usullere uygun olarak bağlantısını sağlar.

2023 yılında bu hizmet müteahhit eliyle yaptırılmıştır. Hizmetler Su tablosunda verilmiştir.



6- Kanal Görüntüleme Birimi;

Kanalizasyon hatlarında meydana gelmiş olan çökme, Açılmayan tıkanma vb. sorunlarda hattı içerden kamera ile görüntüleyerek arızanın cinsini, şeklini, tam kesin noktasını tespit etmek, Yeni döşenen kanalizasyon ve yağmur sularını teslim almadan önce yine kamera ile içerden görüntüleyerek döşenmiş olan boruların çap, eğim vb. hususlarını tespit edip fenni usullerine göre uygunluğunun tespiti gibi hizmetleri yapmaktadır.



KANAL GÖRÜNTÜLEME FAALİYETLERİ

Sıran No	Adet	Arıza Tespit Cinsi	Görüntüleme (Metre)
1	6	Hat Çökme Nokta Tespiti	29 Metre
2	18	Kanalizasyon Tıkanıklığı Noktası	143 Metre
3	0	Tamamlanan Altyapı Kontrolü	
4	9	İçme Suyu Hattı Patlak Tespiti	322 Metre



KANALİZASYON ŞEBEKE İŞLETME ŞEFLİĞİ 2023 YILI FAALİYETLERİ

Kanal Yıllık Toplu Faaliyet	Toplam
Kanal Tıkanma Şikayetleri (Çözülen)	19.094
Çekme Talepleri (Sonuçlanan)	536
Baca Kapağı Onarımı/Yeni Baca kapağı Yapımı	828
Baca Temizleme Sayısı	2.867
Yeni Hatlar İçin Yapılan Baca Sayısı (Kanalizasyon /Yağmursuyu)	357
Döşenen Parsel Kanalizasyon Hattı (Abone Hattı Ø 100-200 Arası)	Müteahhit Eliyle Yapıldı
Döşenen Yeni Kanalizasyon Hattı (Muhtelif Çaplar)	13.789
Döşenen Yeni Yağmur Suyu Hattı (Muhtelif Çaplar)	1.933

KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU HATTI DURUMU

YENİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ DÖŞEME		Miktarı	Birimi
Kendi İmkanlarımızla Döşenen Yeni Kanalizasyon Şebekesi (Muhtelif Çaplar)		20.015	Metre.
Müteahhit Eliyle Döşetilen Yeni Kanalizasyon Şebekesi (Muhtelif Çaplar)		6.160	Metre
2023 Yılında Döşenen Toplam Kanalizasyon Şebekesi		26.275	Metre
2022 Yılı Sonu itibariyle Toplam Kanalizasyon Şebekemiz		842,95	Km.
2023 Yılı Sonu itibariyle Toplam Kanalizasyon Şebekesi		869,13	Km.
YENİ YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ DÖŞEME			
Kendi İmkanlarımızla Döşenen Yeni Yağmursuyu Şebekesi (Muhtelif Çaplar)		3.818	Metre.
Müteahhit Eliyle Döşetilen Yeni Yağmursuyu Şebekesi (Muhtelif Çaplar)		0	Metre
2023 Yılında Döşenen Toplam Yağmursuyu Şebekesi		3.818	Metre
2022 Yılı Sonu itibariyle Toplam Yağmursuyu Şebekemiz		159,99	Km.
2023 Yılı Sonu itibariyle Toplam Yağmur Suyu Şebeke Uzunluğu		163,81	Km.

b) DEŞARJ RUHSATI VE KONTROL SERVİSİ;



Kimyasal nitelikli atıksuların direkt olarak alıcı ortama yada atıksu arıtma tesisine kontrolsüz olarak deşarjının önlenmesi, gereğinde kimyasal nitelikte atıksu üreten tesis, kurum veya işletmelere ön arıtma yaptırılarak üretmekte oldukları atıksıların kabul edilebilir standartlara çekilmesi, bu türden atıksuların **Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatıyla** Ruhsatlandırılarak deşarjlarının sağlıklı, kontrollü ve

Kabul edilebilir sınırdaki tutulması için çalışan birimimizdir.

DEŞARJ RUHSAT VE KONTROL SERVİSİNİN 2023 YILIFAAALİYETLERİ

Sıra No	Faaliyet Adı	Adet	Tutar (TL)
1	Altyapıya verilen zarar ziyanlar	107	491.190,32
2	Vatandaşların uğradığı zarar ziyanlar	5	18.391,67
3	Kanal bağlantı ruhsatları bedeli	23	53.354,40
TOPLAMLAR		135	562.936,39

J- ATIKSU ARITMA TESİSİ (AAT) YÖNETİMİ:



Arıtma Tesisimiz, İlimizin güneyinde İkiztepe Köyü altında Batman Çayı kıyısında kurulmuştur. Amacı şehir merkezi ve merkeze bağlı köylerinden günlük olarak üretilen kullanılmış suların (evsel atıksular) kanalizasyon şebekesi vasıtasıyla atıksu tesisine taşındıktan sonra tesiste mekanik ve biyolojik arıtma evrelerinden geçirilerek fiziki ve biyolojik atıklardan arındırıldıktan sonra (alıcı ortama zarar vermeyecek hale getirildikten sonra) Alıcı ortama (Batman Çayına) verilmesidir.

Eşdeğer nüfus 320 bin ve 61 bin m³/ gün atıksu debisi baz alınarak tasarlanan ve 2009 yılında inşaatına başlanan Atıksu Arıtma Tesisimiz (AAT) Haziran 2011 yılında işletmeye alınmıştır. Tesisimiz hali hazırda fiziksel arıtma yapmaktadır.

Tesisimiz;

- Kaba Izgara
- Giriş Pompa İstasyonu
- İnce Izgara
- Kum Yağ Tutucu
- Ön Çökeltme Havuzu
- Yoğunlaştırma Havuzu
- Çürütücü
- Gaz Tankı
- Çamur Kurutma Yatakları

Proseslerinden oluşmaktadır.



Ayrıca Atıksu Laboratuvarımız bulunmaktadır.

Atıksu Analiz Laboratuvarı

Year	Purification Efficiency			Power		Biogas total			
	COD	BOD ₅	%	Energy	Energy	Production	CO ₂ -content	Sulphur before	Sulphur after
	[%]	[%]	[%]	[kWh/d]	sum [kWh]	[m ³ /d]	[%]	[ppm H ₂ S]	[ppm H ₂ S]
Date / Weekday	1 - (100 / 110) 2 days/ week	1 - (107 / 121) 2 days/ week	1 - (104 / 120) 2 days/ week	2 days/ week	2 days/ week	online	kL/day/week	readily	readily
2017	Tesis Verimi			Enerji Tüketim		Biogas - cum			
Tarih / Haftanın Günü	COD	BOD ₅	Açıklama	Energy	Energy	Üretim	CO ₂ -Kapasite	Desulfürizasyond	Desulfürizasyond
	[%]	[%]	[%]	[kWh/d]	sum [kWh]	[m ³ /d]	[%]	[ppm H ₂ S]	[ppm H ₂ S]
	1 - (100 / 110) 2 gün / hafta	1 - (107 / 121) 2 gün / hafta	1 - (104 / 120) 2 gün / hafta	0.00	2 100	online	2 gün / hafta	g/g	g/g
Contract / Sözleşme	22.00%	21.40%	62.40%			4,022			
Average 01-31 Jan. 2017	45,44%	45,44%	60.0%	1,105					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-28 Feb. 2017	45,44%	45,44%	62,1%	1,072					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-31 Mar. 2017	45,44%	27,8%	62,1%	1,090					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-30. Apr. 2017	44,9%	22,6%	57,2%	1,122					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-31 May. 2017	28,4%	27,4%	56,2%	1,101					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-30 Jun. 2017	50,2%	43,7%	72,7%	1,036					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-31 Jul. 2017	50,7%	43,7%	66,0%	1,126					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-30 Aug. 2017	41,0%	43,0%	60,0%	1,206					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average 01-31 Sept. 2017	52,0%	43,7%	63,4%	1,165					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average Oct. 2017	62,0%	43,7%		1,132					
Max. 01-31 Oct. 17									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average Nov. 2017	49,3%	43,7%	47,00%	1,411					
Max. 01-30 Nov. 17									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		
Average Dec. 2017	28,0%	43,7%	62,00%	1,054					
Max. 01-31 Dec. 17									
Comments					kWh/m ³				
Average 2017	45,44%	45,44%	60,0%	1,105					
Max. 2017									
Comments					kWh/m ³		1/PE/d		

2023 Atıksu Analiz Tablosu

Tesisimiz kendi personeliyle yönetilip işletilmektedir. Tesisimizin biyolojik arıtma bölümünün proje çalışması yapılmış ilgili kurumlar nezdinde gerekli girişimlerde bulunmaktadır.

Atık çamurun stabilizasyonu için Çürütücü tankında anaerobik çürütme gerçekleştirilmektedir. Bakterilerin anaerobik solunum yapması yolu ile oluşan çürüme sonucu metan gazı üretilmektedir. Oluşan metan gazı 1000 m³'lük gaz tankımızda depolanmaktadır. Oluşan gazın bir miktarı Çürütücü tankının ısıtılmasında bir miktarı ise işletme binasının ısıtılmasında kullanılmaktadır. Geriye kalan gaz elektrik enerjisi üretilmekte kullanılmaktadır.

Elektrik enerjisi üretiminde kullanılmakta olan co-jeneratörün kapasitesi günlük 2.880 kilovattır.

2023 YILINDA FAALİYETLERİMİZ

S. No	İcraatın Cinsi	Miktar	Birimi
1	Tesise Giren Atıksu Miktarı	26.978.991	m ³
2	Arıtılan Atık Su Miktarı	15.708.336	m ³
3	Arıtılmadan Deşarj Edilen Su Miktarı	11.270.637	m ³
4	Üretilen Metan Gazı miktarı	379.631	m ³
5	Çürütülen Çamur Miktarı	44.530	m ³
6	Üretilip Satılan Elektrik Enerjisi	-	Kw/h

2023 yılı içerisinde toplamda **26.978.991 m³** atıksu tesise girmiş ancak kapasite yetersizliği nedeniyle 11.270.637 m³ arıtılmadan Batman Çayı'na deşarj edilmiştir.

2023 yılı içerisinde yoğunlaştırma havuzundan aylık her gün ortalama **122 m³** toplamda ise **44.530 m³** ham çamur çürütücüye verilerek Batman Çayı'na karışması önlenmiş ve ekolojik ortamın korunması sağlanmıştır.

Aynı zamanda çamur, çamur çürütücü tankında metan üreten bakterilerce 2023 yılı içerisinde toplam **379.631 m³** metan gazı üretilmiştir. Üretilen bu metan gazının bir kısmı ısınma ihtiyacı için kullanılmıştır. Co Jenerasyon ünitesi arızalı olması nedeniyle elektrik enerjisine çevrilemediğinden geri kalanı da yakılarak bertaraf edilmiştir.

Sahada rutin yapılan bakım onarım ve ölçüm gibi faaliyetlerin dışında gerçekleşen durumlara ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Co jenerasyon ünitesindeki arıza giderilemediğinden elektrik üretimi yapılamamıştır. 2023 yılı içerisinde meydana gelen ve arıtmayı etkileyecek nitelikte olan muhtelif arızalar imkanlarımızla giderilmiş arıtmanın yıl boyunca kapasitesiyle çalışması sağlanmıştır.

Bunlardan Birkaçı;

- Gaz deposunda bulunan Membran Balonun Patlaması ve gaz sızıntısı onarılarak giderildi.
- Tıkanan Biyogaz ve doğalgaz yakıtlı kazanın boruları çürümüş olduğundan yeni bir kazan alınarak değiştirildi.
- Ülkemizde şubat ayında yaşanan 2 adet büyük depremde çamur sirkülasyon pompamız sızdırma yapmış ve arılanmış, onarılarak hizmete alınması sağlanmıştır.
- Çim sulama hidrofor tankı patlamış yeni bir tank ile değiştirilerek hizmette aksama oluşmasına engel olunmuştur.

-Süper metan terfi merkezinin içindeki 2 adet pompa arılanmış çıkarılarak onarımları yapılmış ve Süper metan çukuru temizlenerek hizmete alınmıştır.

-Arıtma bölümünün elektrik panosu yeniden düzenlenerek sağlıklı elektrik iletimi v kullanımı sağlanmıştır.

-Arıtmada kullanılmakta olan ince ızgaralara detaylı bakım yapılarak arıtmanın sağlıklı yapılması sağlanmıştır.



1. Yatay Trafik İşaretleme (Kasis Boya, Yaya Geçidi Boyası, YoÇizgi, İkon Vb.) Çalışmaları (Maliyet: 2.802.510 TL)

- 2023 Yılı 200 km yol çizgi boyası uygulaması gerçekleştirildi.
- 1742 adet yatay işaretleme (yaya geçidi, kasis ve önce yaya ikon boya, okul bahçe oyun alanları, kurum otoparkları vb.) çalışmaları yapıldı. 252 adedi 'Önce Yaya' ikon boya çalışmasıdır.



2. Dikey Trafik İşaretleme (Omega Direk, Trafik Levhaları vb.) Çalışmaları (Maliyet: 2.350.000 TL)

- 2023 Yılı içerisinde; 4626 adet dikey işaretleme (omega direk, trafik uyarı levhası, delinatör, stoper vb.) çalışmaları yapıldı.



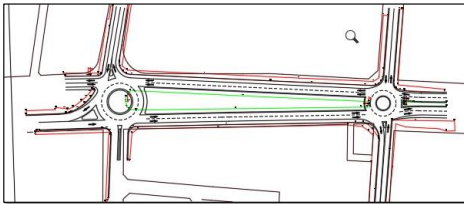
3. Sinyalizasyon Bakım Onarım Çalışmaları (Maliyet 347.419.00TL)

- 2023 yılı içerisinde; 223 noktaya sinyalizasyon bakım onarım (modül, driver kartı, sinyalizasyon direği değişimleri ve sinyalizasyon arıza) çalışmaları yapıldı.



4. Modern Dönel Kavşak Projesi (Adet) Proje Maliyeti 300.000 TL

- 21 adet modern dönel kavşak tasarımı tamamlandı. Projeler, uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğü'ne gönderildi.





5. Toplu Taşıma (Minibüs) Aktarma Merkezi Projesi

(Maaliyet: 2.000.000)

- 28 araçlık minibüs aktarma merkezinin asfalt işlemi tamamlandı. Yolcu bekleme durakları kuruldu, konteyner kurulumu devam ediyor.



6. Ticari Taksi Durak Yeri (Maaliyet: 650.000)

- 2023 Yılında Belediye sınırları içerisinde uygun görülen alanlarda 2 adet durak projesi çizilmiş olup söz konusu durakların kurulumu tamamlandı.





7. Modern Dönel Kavşak Projesi

(Maaliyet 6.849.000 TL)

- Projesi Müdürlüğümüzce çizilen 14 adet Modern Dönel Kavşak uygulaması tamamlandı.



8. Ledli Işıklı Sinyalizasyon Direkleri

- 1 Etap Ledli sinyalizasyon direkleri projesi kapsamında, 5 adet kavşağa 44 adet dekoratif ledli sinyalizasyon direği takıldı. **Maaliyet: 3.000.000 TL**
- 2. Etap Ledli sinyalizasyon direkleri projesi kapsamında, 7 adet kavşağa 75 adet dekoratif ledli sinyalizasyon direği takıldı. **Maaliyet:6.360.240 TL**



9. Sanayi Kavşağının Gültepe Mahallesiine Bağlanması (Maliyet:5.154.000 TL)

- 3 kollu olan Sanayi Kavşağı'na yeni imar yolu açılmış olup söz konusu kavşak Gültepe Mahallesiine bağlandı.



10. Işıklı Akıllı Kavşak Projesi

Maaliyet: 12.388.156 TL

- 5 adet ışıklı akıllı kavşak projesi kurulumu tamamlandı kameralı direkler kuruldu. Sistem devreye alındı.

Kurulum Yapılan kavşaklar;

- Belediye Kavşağı
- Çömçe Kavşağı
- İluh Devlet Hastanesi Kavşağı
- Emekli TOKİ Kavşağı
- Bahçeşehir Kavşağı



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

- **Yıkımı gerçekleştirilen kaçak yapılar:**
 - Kaçak yapı yıkım : 11 adet (**2 adet** 9 katlı, **1 adet** 6 katlı, **1 adet** 5 katlı, **1 adet** 2 katlı, **3 adet** 1 katlı inşaatlar, **3 adet** çatı katı)
- **2023 yılında kaçak yapılaşmayla mücadele kapsamında yapılan denetimlerde tespit edilen kaçak yapıların sayısı:**
 - Kaçak yapı: 0 adet (Kaçak yapılaşmaya müsaade edilmedi)
 - Kaçak eklenti(Dükkan çıkma, çatı ek kat vb.): 76 adet
- **(284)** adet yapı kullanma izni düzenlendi.
 - 2019 da 17 adet**
 - 2020 de 55 adet**
 - 2021 de 165 adet**
 - 2022 de 200 adet**
 - 2023 de 284 adet**
- Asansör Muayene kuruluşu tarafından 2850 asansörden 1726 asansör kontrol edilip, 358 kırmızı etiketli asansör, yeşil ve mavi etikete dönüştürüldü. Yüksek tehlike arz edip eksiklikleri giderilmeyen Kırmızı Etiketli **62 asansör mühürlenerek** hizmet dışı bırakıldı.
- Tespit edilen metruk bina sayısı: **30**
Yıkılan ve izale edilen metruk bina sayısı : **30**
Gerçekleşme oranı : **%100**
- **(101)** adet yıkım izni ve ruhsatı düzenlendi.
- **(101)** adet kentsel dönüşüm yıkım raporu düzenlendi.
- **(2596)** adet hakkediş düzenlendi.
- **(3200)** adet yapı seviye tespit
- **(170)** adet karot tutanakları tutuldu
- **(564)** adet Grobeton ve mebran tutanakları .
- **(560)** adet iş yeri teslimi düzenlendi.
- Kaçak inşaat cezası tahakkuk edilen : 10.799.550,60 TL

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

OCAK-ARALIK 12 (ONİKİ) AYLIK FAALİYET RAPORU 01.01.2023 İLE 31.12.2023 TARİHLERİ ARASI

S.No	Denetlemeler	Sayısı	Birimi
Ruhsat için denetlenen işyeri sayısı			Adet
01	Rahatsızlıktan Tanzim edilen Zabıt Varakası Sayısı	214	“
02	Tespit Tutanağı tanzim edilen işyeri sayısı	28	“
03	Verilen İşyeri Ruhsat, Hafta Tatili, Mesul Müdürlük Sayısı	502	“
04	Ruhsatsız ve Re'sen Kapatılan İşyeri sayısı	139	“
05	Valilik, Emniyet, İl Kültür Turizm Müdürlüğü ile ortak yapılan İnternet/Kitap Bandrol denetimi	155	“
Genel denetlenen ve ceza işlemi uygulanan işyeri/şahıs sayısı			Adet
01	Tanzim edilen Zabıt Varakası Sayısı	162	“
02	Tanzim Edilen İdari Yaptırım Kararı	474	“
03	Dilencilere yönelik yazılan İdari Yaptırım Kararları	318	“
04	Tespit Tutanağı tanzim edilen işyeri sayısı	83	“
05	İzinsiz asılıp toplatılan bez afiş sayısı	27	“
GIDA DENETİM EKİBİNCE DENETLENEN İŞ YERİ SAYISI		Denetlen İşyeri Sayısı	Tanzim edilen tutanak
01	Okul Kantinleri	191	3
02	Pastane ve İmalathaneleri	72	13
03	Ekmek Fabrikası ve Fırınlr	81	21
04	Yemek Fabrikaları	712	121
05	Kasaplar	302	5
06	Balıkçılar	25	
07	Lokanta, Döner ve Izgara Salonları	232	27
08	Yerel ve Ulusal Marketler	812	141
09	Denetlenen İşyeri Sayısı (Toplam)	2427	
10	Tanzim Edilen İdari Yaptırım/Ceza Tutanağı Toplam		331
İMHA EDİLEN ÜRÜNLER			
01	Kuru Gıda	5713	Kg.
02	Kırmız Et	3259	“
03	Sıvı Gıda	6232	Litre
GELİRİN CİNSİ		MİKTARI	
01	Tahsil Edilen İşgal Harcı	348.250,00	TL.
02	Semt Pazarlarından Tahsil Edilen Gelirler.(İşgaliye)	164.925,00	"
03	Tahsil Edilen Para Cezası	544.197,00	"

04	İş yeri Açma Ruhsat Harcı	112.835,00	"
05	5326 Say. Kab. Kn. göre ve Belediye Hesabına İrad	10.041,00	"
06	Mesul Müdürlük Belgesi Harcı	4.895,00	"
07	Hafta Tatili Ruhsat harcı	800,00	"
	TOPLAM TAHSİLAT	1.185.943,00	TL.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Batman Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğümüz 2 birim halinde 44 personel ve 10 araç ile hizmet vermektedir.

- Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi
- Çevre Sağlığı Birimi

Söz konusu birimlerin iş ve işleyişleri aşağıda belirtilmiştir.

HAYVAN BAKİMEVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ

- **Rutin Yapılması Gereken İşler**
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu 6. Madde yerel yönetimlerin sokak hayvanlarına yönelik sorumlulukları çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir.
- Bu çerçeve kapsamında; Yaralı, hasta ve bakıma muhtaç sokak hayvanları alınarak tedavi ve rehabilite edilmekte ve bu kapsamda; Cerrahi müdahale, kısırlaştırma, açık yara, kırık , aşı vb. tedaviler uygulanmaktadır.
- Bakımevinde tutulan hayvanların; bakımı, yemi ve gününbirlik temizlikleri çalışanlar tarafından düzenli bir şekilde yapılmaktadır.
- Bakımevinde tutulan ve rehabilite çalışması tamamlanmış yavru, erişkin ve sağlıklı hayvanlar öncelikle sahiplendirme işlemine tabi tutulmaktadır. Sahiplendirilemeyen hayvanlar ise öncelikli alındıkları doğal yaşam alanlarına bırakılmaktadır.
- Veteriner Hekimlik hizmetleri kapsamında; Şehir genelindeki petshoplar ve denetlemeye tabi alanlarda Tarım il Müdürlüğüyle koordineli bir şekilde hizmet yürütülmektedir.
- Kurban kesim zamanlarında vatandaş; kurban kesim çadırları ve kesim alanlarının oluşturulması ve denetlenmesi ile ilgili veterinerlik hizmeti verilmektedir. ,
- **2023 Yılı İçinde Yaptığımız İşler**
- 276 Sokak hayvanı kısırlaştırıldı.
- 69 Sokak hayvanı sahiplendirildi.
- 1200 e yakın sokak hayvanı aşılandı.
- 1646 kez soka hayvanlarına tedavi uygulandı.
- 1136 Sokak hayvanı tekrar sağlığına kavuşarak doğaya bırakıldı.
- 83 Operasyon yapıldı.
- **Gelecekte Yapılması Planlanan İşler**
- Şehrin belli noktalarındaki parklara hayvanların beslenmesini sağlayacak, geri dönüşümlü mamamatikler kurulması.

ÇEVRE SAĞLIĞI BİRİMİ

- Biyosidal ürün uygulama ve kullanma esasları kapsamında, şehirde Zararlılara karşı ilaçlama işlemleri yapılmaktadır.
- Bu kapsamda; Larva, pupa, uçkun, ergin ve zararlı haşere türlerine karşın dönemsel çalışmalar yapılmaktadır. (Bahar aylarında yağış durumuna göre.)
- Yaz aylarında 6 araçla gece 17.00 – 24.00 saatleri arasında uçkun sivrisinekle, araç üstü ulv cihazı kullanılarak ilaçlama çalışması yürütülmektedir. Bu çalışma, mevcut program üzerinden her mahalleye iki günde bir hizmet verecek şekilde uygulanmaktadır.
- Vatandaştan gelen akrep, sarıkız, karasinek ve benzeri zararlılarla ilgili şikâyetler araç üstü Holder ve sırt pompalarıyla sonuca kavuşturulmaktadır.
- DSİ kanalları, iluh deresi, tezek ve jit alanları gibi üreme alanlarında bahar aylarında başlayarak her ay larva çalışmaları yürütülmektedir.
- Kapalı alanlarda (Bodrumlar, foseptikler ve şehir alt yapısını oluşturan 16 bin baca.)periyodik olarak larva çalışması yürütülmektedir.
- Mart ayıyla birlikte hayvancılık yapılan yerlerde açık alana çıkarılan tezeklerde ve benzeri üreme alanlarında karasinekle mücadele programı yürütülmektedir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyet Raporu

Görevi

Belediyenin karar organları olan Meclisin, Başkanlığın ve Encümenin çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini temin etmektir.

Faaliyet Şeması

- Meclis Faaliyetleri
- Encümen Faaliyetleri
- Gelen Evrak
- Giden Evrak
- Dilekçe Kayıt
- Nikah İşlemleri

Meclis Faaliyetleri

Belediyenin en yüksek karar organı olan Meclisin olağan ve olağanüstü çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmakta, gündemin hazırlanması ve Meclis Üyelerine tebliğini sağlamakta, toplantılarla ilgili kararlar ile tutanak özeti yazılarak bir nüshası ilgili servislere gönderilmekte, bir nüshası da birim arşivinde saklanmaktadır. Belediye Meclis kararları 2020 yılı Temmuz ayı itibarıyla e-belediye’de bulunan Karar Organları Modülü kullanılarak

hazırlanmış ve imzalama işlemleri güvenli elektronik imza ile yapılmaya başlamıştır. Sistemin en büyük avantajı meclis karar defterinin el ile doldurulmasını ortadan kaldırmak olmuştur. Yeni sistem sayesinde meclis karar defterleri elektronik olarak modül içerisinde arşivlenmektedir.

2023 yılı içerisinde **12 adet Meclis toplantısı** yapılmış ve bu toplantılarda **469 adet Meclis kararı** alınmıştır.

Encümen Faaliyetleri

Belediyenin yürütme organı olan Encümenin karar alma çalışmalarına yardımcı olmakta, pazartesi ve perşembe günleri haftada iki kez toplanan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamaktadır. Alınacak karar ile ilgili kanuni esaslar gözden geçirilmekte, varsa özel bilgiler encümenine sunulmakta, encümenin vermiş olduğu karar doğrultusunda kararlar yazılıp, üyelerin imzasından sonra ilgililere tebliği ve arşivlenmesi yapılmaktadır. Encümen kararları 2020 yılı Temmuz ayı itibarıyla e-belediye’de bulunan Karar Organları Modülü kullanılarak hazırlanmış ve imzalama işlemleri güvenli elektronik imza ile yapılmaya başlamıştır. Sistemin en büyük avantajı encümen karar defterinin el ile doldurulmasını ortadan kaldırmak olmuştur. Yeni sistem sayesinde encümen karar defterleri elektronik olarak modül içerisinde arşivlenmektedir.

Encümenimiz 2023 yılında **98 toplantı** yapmış, **740 adet encümen kararı** alınmıştır.

Gelen Evrak

Belediyeye posta veya zimmetle gelen resmi veya özel evrak ve dilekçeler teslim alındıktan sonra incelenip, tarayıcı yardımıyla e-belediye sistemi üzerinden bir sayı verilerek, kaydı alınmakta ve ilgili birimlere zimmetle gönderilmektedir.

Giden Evrak

Belediye Başkanlığınca özel veya resmi kişi, kurum ve kuruluşlara yazılıp işlemleri tamamlanan evraklar, zimmet defterlerine sıra numarası ile kaydedilip, önem durumuna göre kargo veya postaya verilmekte sorumluluk sahamızdaki resmi kurumlara ise elden dağıtıcılarla ilgililere gönderilmektedir. Vatandaşlara gönderilecek tebligatlar ise ilgili birimler tarafından hazırlanarak müdürlüğümüze teslim edilmekte, kayıt defterine işlenen ve takibi için barkodu yapıştırılan tebligatlar posta ücret makinesi yardımıyla fiyatlandırılarak PTT’ye teslim edilmektedir.

Evlendirme Memurluğu

Belediye bünyesine yapılan evlendirme müracaatlarını akde dönüştürmektedir. Evlenme işlerine ait evrakların müracaat sahiplerince tamamlanmasına yardımcı olmak, evrakların tamamlanmasından sonra nikah akdi için gerekli ortamı, randevu saatini belirlemek ve akdi hukuki ortamında gerçekleştirmektedir. Evlenme akdi sonrasında akdin resmîyetini tüm kurumlarca sağlanması amaçlı yazışmaları yapmak, vatandaşın akit öncesi veya sonrası karşılaştığı sorunları çözmek için fahri hizmet vermektedir.

2023 yılında toplam **3113** adet çiftin evlenme müracaatı alınmış ve nikahları kıyılmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Müdürlüğü, ilimizde insan ve çevre sağlığını olumsuz etkileyen atıkları bertaraf etmek için hazırlanan çalışma programlarına göre katı atıkların toplanması, yol ve kaldırımların süpürülmesi ve yıkanması, parkların temizliği çalışmalarını yapmaktadır.

İlimiz sınırları içerisinde bulunan 45 mahallede tüm konut ve işyerlerinin kamu kurumlarının, AVM, özel ve kamu hastanelerinin (tıbbi atıklar hariç), okullar ve özel okulların, sağlık ocaklarının, askeri alanların vb. evsel atıklarının toplanması ve bu alanlardaki cadde, sokak, kaldırım, meydan, pazaryerlerinin ve parkların süpürülüp yıkanması, inşaat atığı, moloz ve gübre atıklarının toplanması, ibadethanelerin temizliği, konteynerlerin yıkanarak dezenfekte edilmesi işi yapılmaktadır. Şehir içinden toplanan çöpler temizlik araçları vasıtasıyla şehir merkezine 17 km mesafede bulunan Raman Katı Atık Sahasına boşaltılmaktadır.

Personel Durumu:

01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personel sayısı ve statüsü (Memur, Kadrolu İşçi, Personel A.Ş.) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

STATÜ	SAYI
MEMUR	1
KADROLU İŞÇİ	7
PERSONEL A.Ş.	493
TOPLAM	501

Araç Durumu:

01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılan araçlar aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

İdareye Ait Araçlar

S.n	Cinsi	Adet
1	18+1,5 m ³ Vinçli Çöp Kamyonu	1
2	15 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	2
3	13+1,5 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	17
4	8 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	3
5	7 m ³ Vakumlu Yol Süpürge Aracı	9
6	5,5 m ³ Vakumlu Yol Süpürge Aracı	4
7	1,2 m ³ Vakumlu Yol Süpürge Aracı	2
8	Personel Servisi	1
9	Damperli Kamyon 18 m ³	2
10	Mini Kepçe 0,6 m ³	1
11	Binek Araç	4
12	Yol Sulama Aracı	2
	Toplam	48

Kiralık Araçlar

S.n	Cinsi	Adet
1	Konteyner Yıkama	1
2	Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu (En az 18+1,5 m ³)	1
	Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu (En az 7 m ³)	2
3	Hidrolik Damperli Mini Çöp Toplama Aracı (3-5 m ³)	5
4	Kazıcı Yükleyici	1
5	Damperli Kamyon (En az 20 m ³)	1
6	İbadethane Temizlik Aracı	1
	Toplam	12

Çöp Toplama Ekibi Çalışmaları:

45 Mahallemizde gündüz ve gece ekibi olarak 2 vardiya halinde günde ortalama 350 ton çöp toplanmaktadır. 2023 yılında toplanan çöp miktarı 128.480 tondur.

Yol Süpürme Ekibi Çalışmaları:

İlimizdeki Bulvar, Cadde, Sokaklar, Kaldırımlar, Pazar yerleri, Kamu alanları, 15 süpürge aracı ve 240 süpürgeci personel ile 2023 yılında 850.000 km yol süpürülmüştür.

İbadethanelerin Temizliği:

İlimiz Merkezinde bulunan Cami, Kuran Kursu ve Mescitlerin temizliği program dahilinde düzenli olarak yapılmaktadır. 2023 yılı arasında İl Merkezinde 470 Cami, Kuran Kursu ve Mescidin temizliği yapılmıştır.

Hizmet Binaları ve Parkların Temizliği:

Belediye Hizmet Binası Kinem ve Salih Özdemir parkı 30 Bayan personelimiz ile temizlenmektedir.

Mahallemiz Tertemiz:

Her hafta cumartesi günü bir Mahallemizde genel temizlik kampanyası yapılmaktadır. Bu proje kapsamında 2023 yılında 18 Mahallemizde Mahalle Muhtarlarımızın Katılımı ile çöp toplama, yol süpürme, parkların yıkanması, Camilerin temizliği yapılmıştır.

Çöp Konteyner Yıkama Çalışmaları:

Konteyner yıkama aracımız ile günde iki vardiya halinde 120 konteyner yıkanıp dezenfekte edilmektedir.

Semt Pazarlarının Temizliği:

İlimiz Mahallelerinde haftada 18 semt pazarı kurulmaktadır. Bu pazar yerleri kapandıktan sonra biriken atıklar personellerce toplanıp çöp araçlarına yüklenmektedir. Semt pazarı kurulan, Cadde ve yan sokaklar yol süpürme araçları ile süpürölüp deterjanlı su ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir.

Derelerin Temizliği:

İluh Deresi, Avşo Deresi ve Sulama Kanalı düzenli olarak iş makinaları ile temizlenmektedir.

Çevre Yolların Temizliği:

İlimiz çevre yolları düzenli olarak yol süpürme araçları ile personellerce süpürölmektedir.

Gübre ve Moloz Toplama Çalışmaları:

Mahallelerde boş alanlara atılan sahipsiz moloz ve hafriyatlar düzenli olarak toplanmaktadır. 2023 yılında 20.000 ton gübre, 25.000 ton moloz toplanıp Katı Atık Sahası ve Hafriyat Atık Sahasına taşıyıp depolanmıştır.

Çöp Konteyner Yenileme:

30 Ad. 2500 Lt. vinçli çöp konteyneri

600 Ad. 770 Lt. çöp konteyneri alımı yapılarak yeni yerleşim alanlarına ve değişimi gereken yerlere bırakılmıştır.

Çöp Kutuları Yenileme

2000 Adet kaldırım tipi çöp kutusu alımı yapılarak İlimiz Bulvar, Cadde kaldırımlarına, Okul ve Kamu Kurumlarının alanlarına bırakılmıştır.

Katı Atık Düzenli Depolama Sahası

" Batman Katı Atık Düzenli Depolama Sahası " olarak kullanılmak üzere Batman Merkez Binatlı Köyü Sınırlarında kalan 287.000 m²'lik alan mera vasfından çıkarılarak Belediyemize tahsis edilmiştir. Belediyemiz tarafından ilgili firmaya yer teslimi yapılmıştır. Proje faaliyet süreci başlamıştır.

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



1- 10 Mayıs; Engelliler Haftası münasebetiyle, engelli sporcularımız evde ziyaret edilerek talepleri dinlendi. Kendilerine küçük hediyeler takdim edildi.



- 2- **19 Mayıs;** 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Spor Bayramını evde geçirmenin burukluğunu hafifletmek için **"EVDE KAL"** programına uyularak sportif faaliyet programı oluşturulmuştur.
- 3- Türkiye geneli online "Satranç Turnuvasına"350 sporcu katıldı. İlk beş kişiye çeşitli hediyeler adreslerine kargo ile gönderilmiştir.
- 4- Evde yapılabilecek bazı basit spor egzersizlerini antrenörlerimiz eşliğinde, sosyal medya üzerinden halkımıza ulaştırıldı.
- 5- **"EVDE KAL SPORUNU YAP"** etkinliği ile ilimizde bulunan sitelerde antrenörlerimiz eşliğinde halkımızın balkonlarda çıkarak katılımı sağlandığı, spor egzersizleri etkinliği yapıldı.
- 6- **SPORUNU YAP ÖDÜLÜNÜ KAP"** etkinliği ile evde yapılabilecek en ilginç ve yaratıcı spor videolarının toplamında 186 videonun içinden incelenerek, 3 video yollayan sporculara 1. Ye tablet,2.ve 3.'ye bisiklet verildi.



- 7- **Sabah Sporu;** 06.30 ile 08.00 saatleri arasında belirli parklarımızda, uzman antrenörlerimiz eşlinde halkımıza sabah sporu yapıldı.



8- Spor liselerine hazırlık kursları açıldı.

Maddi imkansızlığı olup ta spor liselerine hazırlanmak isteyen çocuklarımıza ücretsiz kurslar vererek hayallerine ulaşmalarında ortak olduk.

9- Ücretsiz POMEM ve Bekçilik kursları açıldı.

Polis akademisi ve bekçilik kurslarına ilimizde talebin yoğun olması münasebeti ile özellikle özel kurslara ücret ödeyecek durumu olmayan gençlerimize uzman antrenörler eşliğinde ÜCRTESİZ kurslar açarak kursiyerlerin bütün malzemeleri belediyemiz tarafından karşılandı.



10- Ücretsiz BESYO hazırlık kursları açıldı.

Gençlerimizin Üniversite hayallerini gerçekleştirmelerine yardımcı olmak adına maddi imkansızlığı olan 400 gencimize ÜCRETSİZ kurslarımızdan yararlanarak üniversiteli oldular.

11- KÖYLERİ GEZİYORUZ SPORU SEVDİRİYORUZ Sportif Faaliyetler kapsamında köylerde yaşayan çocuklarla bir araya gelindi. Bizlere gelemeyen çocuklarımıza biz giderek köyde keyifli ve kaliteli zaman geçirmelerini sağladık.



12- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında;

Pandemi sebebi ile sportif branşların durması, sokağa çıkma yasaklarının olduğu dönemlerde, gençlerimizin spordan mental olarak uzak kalmamaları için online müsabakalar düzenlendi. Dereceye

giren sporcularımıza ödülleri spor işleri müdürlüğü personelleri tarafından evlerine götürülerek takdim edildi.

- “Online Satranç”
- “Online Oryantiring”
- “Online Dart” turnuvaları yapıldı.

13- Hasankeyf’te Su Sporları; Hasankeyf’te tarih ve kültür turizmin yanı sıra farklı turizm seçeneklerinin geliştirilmesi ve mutabık sporcu yetiştirme amacı ile yürütülen çalışmalar kapsamında 2021 yılı içerisinde Su Sporları festivali düzenlenecektir. Su Sporları alanında Faaliyet gösteren firma yetkilileri, yüzme federasyonu, Kano federasyonu ve yelken federasyonu başkanlarıyla görüşmeler yapıp fizibilite çalışmaları yapıldı.



14- FAALİYET GÖSTEREN AKTİF SPOR BRANŞLARI

- | | |
|-----------------|-------------------|
| I. Futbol | IX. Step-Aerobik |
| II. Basketbol | X. Yüzme |
| III. Voleybol | XI. Fitness |
| IV. Hentbol | XII. Dart |
| V. Kadın Futbol | XIII. Masa Tenisi |
| VI. Jimnastik | XIV. Güreş |
| VII. Okçuluk | XV. Atletizm |
| VIII. Pilates | XVI. Kort tenisi |

15- FAALİYET GÖSTEREN AKTİF KURSLAR

- I. BESYO Hazırlık Kursu
- II. POMEM Hazırlık Kursu
- III. SporLisesiHazırlıkKursu

TENİS:

* Doğu Ligi Turnuvası İlimizde yapıldı.

Tenis federasyonu başkanlığının 2020 yılı faaliyet programında yer alan Doğu ve Güneydoğu Anadolu Şampiyonası 20-25 Ağustos 2020 tarihlerinde ilimizde organize edildi. Turnuvaya Batman Belediyemiz il dışından katılan 300 sporcuya 3 öğün yemek ve ulaşım için sponsor olmuştur. Turnuvada kulübümüz kadınlar kategorisinde ikinci olarak Türkiye finallerine katılmaya hak kazanmıştır.



FUTBOL:

Spor İşleri Müdürlüğümüzde çalışan uzman futbol antrenörleri Batman ili genelinde taramalar yaparak 1955 Batman Belediye spor alt yapısını oluşturma anlamında çalışmalar yaparak yetenekli sporcuların seçimini yapmış ve şu an itibari ile haftada 6 gün boyunca Aydın Konak semt sahasında 870 sporcu ile çalışmalarına devam etmektedir.

Kulüp A Takımı bölgesel amatör Lig’de ve alt yapı çalışmaları 5 kategoride faaliyet göstermektedir.





YÜZME:

Toplam Sayı:4200

2021 YILI ENGELLİLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASINDA SPORCUMUZ YUSUF OĞUR 3 ALTIN 3 GÜMÜŞ MADALYA KAZANMIŞTIR.



BASKETBOL:

*Basketbol Erkekler bölgesel lig ve kadınlar bölgesel lige başvurumuzu yaparak haftanın 6 günü sezona hazırlanan takımlarımız alt yapımızda ki çocuklarımızla desteklenerek takımımızın tamamını nı Batmanlı çocuklarımızdan oluşturduk. Alt yapımız da uzman antrenörler eşliğinde haftanın 5 günü antrenmanlarını yapmaktalar.



STREETBALL

TOPLAM 38 TAKIM 152 SPORCUNUN KATILIMIYLA ATATÜRK PARKINDA 3X3 STREETBALL TURNUVASI DÜZENLEDİK.



DART:

*Kız – Erkek Takımı Kuruldu.

Batman da aktif olmayan dart branşını aktif hale getirerek Dart branşında antrenörlerimiz tarafından sporcu taraması yapılarak branşa yeteneği olan sporcular seçilip kulüp bünyesinde lisans çıkarıldı.1955 Batman Belediye spor kulübümüzde lisans çıkartılan sporcular haftanın 6 günü spor kompleksinde antrenmanlar yaparak il genelinde ve Türkiye Şampiyonalarında derece elde etmişlerdir.



VOLEYBOL:

KADIN VE ERKEK TAKIMIMIZ BÖLGESEL LİGDEN İKİNCİ LİGE TERFİ ETMİŞTİR.LİG MAÇLARINDA TÜM MÜSABAKALARI 3-0 KAZANAN TAKIMLARIMIZ NAMAĞLUP ŞAMPİYON OLMUŞTUR.ERKEK TAKIMIMIZIN TÜM SPORCULARI , KIZ TAKIMIMIZIN ÇOĞUNLUĞU BATMANLILARDAN OLUŞMAKTADIR.



CİMNASTİK:

Batman da aktif olmayan jimnastik branşını da aktif hale getirerek haftanın 6 günü kompleksimiz de antrenmanlarına devam etmekte çocuklarımız.



OKÇULUK:

Batman da aktif olmayan okçuluk branşını belediyemizin imkanları sayesinde çocuklarımızla buluşturmanın sevincini yaşıyoruz. Kısa sürede yoğun talep olan okçuluk branşımızda haftanın 5 günü antrenörlerimizle kompleksimizde sürdürmekteyiz.



MASA TENİSİ:

Aktif olmayan masa tenisi branşımızı da aktif hale getirerek Türkiye Süper liginde mücadele eden Kadınlar takımımız da aynı zamanda 3 tane milli sporcumuz bulunmaktadır. Haftanın 7 günü masa tenisi merkezimizde çalışan sporcularımıza minik kardeşleri de eşlik ederek güçlü alt yapımız oluşmaktadır.

Kulüp Takımı: Süper Ligde mücadele eden takımımız Avrupa kupalarına katılmaya hak kazanmıştır. Tüm sporcularımız Batmanlılardan oluşmaktadır.



HENTBOL:

Hentbol branşımızda haftanın 5 günü antrenörlerimiz eşliğinde antrenmanlarına devam etmektedir. 1.5 yıl içinde takımımız Bölgeselden 3.lige 3.ligden 2. Lige terfi etti. Takımımız 2.ligdeki tüm maçlarını alarak namağlup şekilde 1.lige terfi etmiştir. Sporcularımızın tümü Batmanlılardan oluşmaktadır.



KICK BOKS



BATMANLI SPORCUMUZ İSLAM UCA 2021 YILINDA AVRUPA ŞAMPİYONU OLUP 2022 YILINDA DÜNYA ŞAMPİYONASINA KATILMAYA HAK KAZANMIŞTIR.

AYAKTENİSİ

BELİRLİ GÜN VE HAFTALARDA AYAKTENİSİ TURNUVALARI DÜZENLEDİK VE 1955 BATMAN BELEDİYESPOR AYAKTENİSİ TAKIMINI KURDUK.



KADIN FUTBOL TAKIMIMIZ 2.LİGTE MÜCADELE ETMEKTEDİR.



İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



PERSONEL YAPISI

Sayı	Şeflik	Sorumlu Amir	Personel Sayısı
1	Büro Şefliği	Şeyhmus YAMAN	5 Kişi
2	Toplu Taşıma Şefliği ve Yıkama	Vasfettin URUK	237 Kişi
3	Dicle Kart Şefliği	Veysel SOYSAL	6 Kişi
4	Hal Şefliği	Mehmet Baki KARANFİL	31 Kişi
5	BASTİ Şefliği	Şeyhmus YAMAN	24 Kişi
6	İlçe Otogarı Şefliği	Yiğit Erdem SAVÇA	7 Kişi
7	Fuar Alanı Şefliği	Ekrem YAMAN	5 Kişi
8	Otopark İşletmesi	Fehim SAĞIR	3 Kişi
9	Kent Reklam İşletme Şefliği	Şeyhmus YAMAN	1 Kişi
10	Personel A.Ş.	Muhammed SİNANOĞLU	5 Kişi
11	Bel-Kent A.Ş.	Can ÖZEVİN	51 Kişi
TOPLAM			375 Kişi

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü;

1 Müdür, 13 Memur, 13 Daimi İşçi, 295 Personel A.Ş. ve Bel -Kent A.Ş. Personeli ile toplam 375 personelle hizmet vermektedir.



1.BÜRO ŞEFLİĞİ

Müdürlüğümüzün yazışma, puantaj, izin işlemleri, satın alma ve ihale işlemlerini gerçekleştirmek üzere hizmet vermektedir. Müdürlüğümüzün tüm iş ve işlemleri bu birim koordinesinde yürütülmekte olup büro şefliği 5 personel ile hizmet vermektedir.

2.TOPLU TAŞIMA ŞEFLİĞİ



2.1. TOPLU TAŞIMA ŞEFLİĞİ

Otobüs işletmesi 5393 sayılı kanunun 15. ve 71. maddelerine istinaden kurulmuştur. Otobüs işletmesi şehir içi toplu taşımacılığını asgari maliyetle, kalite esaslarına dayanarak seri, ekonomik ve konforlu bir şekilde modern ve çağdaş bir toplu taşıma hizmeti sunmak toplu taşıma biriminin amaçları arasındadır.

1. Otobüs işletme şefliğinde 1 şef, 3 baş şoför, 5 hareket memuru, 3 teknik personel, 4 servis şoförü 23 otobüs yıkama personeli, 1 araç arıza tespit ustası ile 197 otobüs şoförü olmak üzere toplam 237 personel ile hizmet vermektedir.
2. Araçlarımız yeni sistemle toplam 32 güzergahta 87 adet toplu taşıma aracı ile hizmeti vermektedir.
3. Toplu taşıma hizmetinde mevcut 46 adet otobüse ek olarak 2020 yılında 12 (10 Adet 12 Metre 2 adet 18 metre körüklü), 2021 yılında 10 ve 2022 yılında 10 adet (12 metrelik) 2023 yılında 9 adet (18 metre körüklü) olmak üzere toplamda otobüs sayımız 87 adete ulaşarak, araç yaş ortalaması 12 yaştan 2,50 yaşa düşürülmüştür.
4. Toplu Taşıma İşletmemiz kış aylarında 06:00- 23:00, yaz aylarında ise 06:00 ile 23:59 saatleri arasında 2 vardiya halinde hizmet vermektedir.

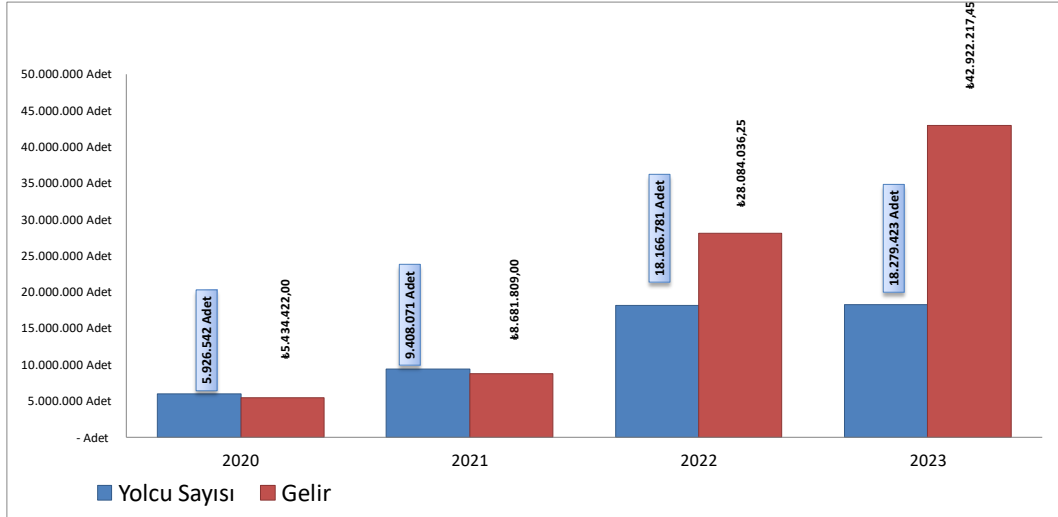
2.2. TOPLU TAŞIMA ŞEFLİĞİ

TOPLU TAŞIMA ARAÇLARINDA YIKAMA ÇALIŞMASI

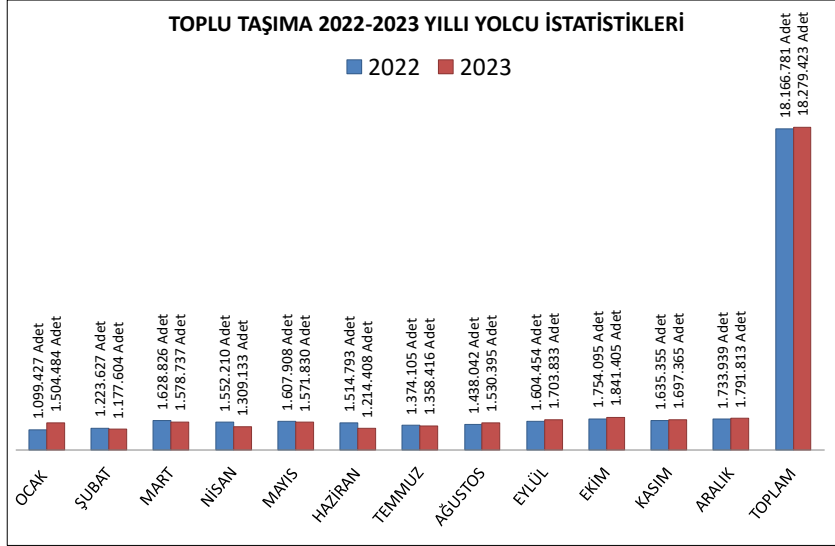


1.3. TOPLU TAŞIMA ŞEFLİĞİ

TOPLU TAŞIMA YOLCU VE HÂSILAT İSTATİSTİKLERİ



1.4.TOPLU TAŞIMA ŞEFLİĞİ



3.DİCLE KART ŞEFLİĞİ



3.1. DİCLE KART ŞEFLİĞİ

- Belediyemize ait otobüslerde ücret tahsili amacıyla kullanılan kartların basıldığı birimdir.
- Dicle Kart Şefliği 6 personel ile hizmet vermektedir.
- Otobüs kamera sistemleri Dicle Kart Şefliği'nde 7/24 izlenmektedir. Alınan kamera görüntüleri 30 gün boyunca kayıt altında tutulmaktadır.
- Şehrin 4 farklı noktasında bulunan KİOS otobüs kartı yükleme istasyonları Dicle Kart Şefliği tarafından kontrol edilmektedir.
- Uydu sisteminden otobüslerin anlık takibi, belirlen konumdaki durağa kaç dakika sonra varacağını gösteren Akıllı Duraklar Dicle Kart Şefliği tarafından kontrol edilmektedir.
- Otobüs sisteminde oluşacak herhangi bir arızada Dicle Kart Şefliği 7/24 esasına göre müdahale etmektedir.
- BATUS (Batman Ulaşım Sistemleri) Dicle Kart Şefliği tarafından 7/24 aktif bir şekilde kontrol edilmektedir.
- Vatandaşların Dicle Kart bakiye yüklemelerini yapabilmeleri için toplamda 72 adet Dicle Kart Bayisi ile şehrin en işlek noktalarına kurulan 4 adet kiosk cihazı bulunmaktadır. Bayilerin Kontrolleri Dicle Kart Şefliği tarafından yapılmaktadır.
- Mağduriyetlerin yaşanmaması adına Dicle Kart Şefi ve Teknik Personel herhangi bir olumsuzlukta 7/24 hazır bir şekilde sisteme müdahale etmektedirler.
- Dicle kart 2023 yılı kart satış ücreti geliri; **1.791.814 TL** dir.

3.2. DİCLE KART ŞEFLİĞİ

AYLAR	AYLIK TOPLAM YOLCU ADETİ	AYLIK TOPLAM GELİR
OCAK	1.504.484 Ad.	3.335.592,00 TL
ŞUBAT	1.177.604 Ad.	2.824.474,00 TL
MART	1.578.737 Ad.	3.567.131,00 TL
NİSAN	1.309.133 Ad.	2.867.336,00 TL
MAYIS	1.571.830 Ad.	3.409.757,00 TL
HAZİRAN	1.214.408 Ad.	2.840.114,00 TL
TEMMUZ	1.358.416 Ad.	3.426.905,00 TL
AĞUSTOS	1.530.395 Ad.	3.979.721,00 TL
EYLÜL	1.703.833 Ad.	4.270.854,00 TL
EKİM	1.841.405 Ad.	4.321.736,40 TL
KASIM	1.697.365 Ad.	3.949.073,50 TL
ARALIK	1.791.813 Ad.	4.129.523,55 TL
YILLIK TOPLAM	18.279.422 Ad.	42.922.217,45 TL

Açıklama	Toplam Ad.	Toplam TL	Tam Biniş Ad.	Tam Biniş TL	Ücretsiz Ad.	Abonman Ad.	Aktarma Ad.
TAMKART	7.120.223	29.384.469,15	6.623.710	29.384.469,15	881	0	495.632
ÖĞRENCİ - ÖĞRETMEN	4.784.624	7.502.775,35	1.986.092	6.971.432,35	172	2.658.211	140.149
İNDİRİMLİ	319.558	931.095,50	288.779	931.095,50	21	0	30.758
ÜCRETSİZ	5.095.525	1.061.749,55	240.580	1.061.749,55	4.842.547	5	12.393
JİN KART	869.752	3.581.078,85	811.432	3.581.078,85	75	0	58.245
KT 68	1	0,00	0	0,00	1	0	0
2 Binişlik Ul Kart	7	17,50	0	0,00	0	0	0
4 Binişlik Ul Kart	4	10,00	0	0,00	0	0	0
SÜRÜCÜ TAM KARTI	32.768	460.957,20	7.876	117.923,60	0	0	0
Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Kartı	56.960	0,00	0	0,00	56.960	0	0
TOPLAM	18.279.422	42.922.153,10	9.958.469	42.047.749,00	4.900.657	2.658.216	737.177



Belediyemize ait toptancı hali yaş sebze ve meyve ticaretini ; kalite , standart ve hijyen kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak, üretici ve tüketicilerin çıkarlarını eşit şekilde korumak ve toptancı hallerini modern ve çağdaş altyapı sistemine kavuşturmak amacıyla kurulan ve halkın ihtiyacı olan sebze ve meyvenin toptan satışa arz edildiği kuruluşlardır.

- Hal kayıt sistemine yapılan bildirimler sonucundan doğan rüsum Ticaret Bakanlığı tarafından her ayın ilk haftasında belediyenin hal rüsumu olan hesabına aktarılır.
- Hal'e gelen araçlardan giriş -çıkış ücreti alınır.
- Hal giriş - çıkışlarına geçişlerin daha sağlıklı kayıt altına alınması amacıyla otomasyon sistemi kurulmuştur
- Belediyemize ait Batman Hali 3 zabıta personeli , 6 memur , 7 daimi işçi ve 17 Personel A.Ş. çalışanı olmak üzere 33 personel ile hizmet vermektedir.

•Toplam komisyoncu sayısı 68'dir.(çay ocağı, kiraathane, mescit, lokanta ve 1 adet soğuk hava deposu bulunmaktadır.)

•Batman Hal Kompleksi 60.000 m2 alana sahiptir.

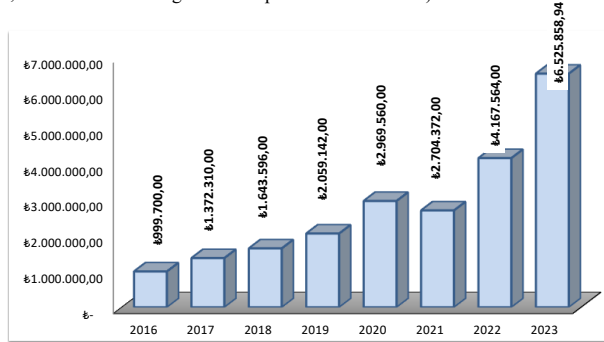
•2022 yılında Hal'e 158 bin 27 ton yaş meyve ve sebze girişi olmuştur.

- 2022 Yılı Hal Gelir Tablosu
- Hal Geliri Rüsum : 1.548.414 TL
- Giriş-Çıkış Ücreti Bariyer : 1.219.540 TL
- Giriş-Çıkış Ücreti Fiş : 1.399.610 TL
- Toplam Gelir : 2.766.165 TL olmak üzere

2022 Yılı Toplam Geliri: 4.167.564 TL dir.

2023 Yılı itibarıyla (1 Ocak-31 Aralık)

- 167 bin 78 ton yaş meyve -sebze girişi olmuştur.
- Hal Rüsumu Geliri = 1.978.220,94 TL
- Giriş-Çıkış Ücreti Bariyer = 2.241.274,00TL
- Giriş-Çıkış Ücreti Fiş = 2.306.364,00 TL olmak üzere
- 2023 Yılı Toplam Geliri = 6.525.858,94 TL dir.



5. BATMAN ŞEHİRLERARASI OTOGAR ŞEFLİĞİ (BAŞTİ)



5.1. BATMAN ŞEHİRLERARASI OTOGAR ŞEFLİĞİ (BAŞTİ)

- Belediyemize ait Otogar Şefliğinde yolcularımızın daha huzurlu ve konforlu yolculuk yapabilmesi için hijyen ve temizlik en üst seviyede tutulmaktadır. Sıcak-Soğuk merkezi havalandırma sistemi ile hizmet verilmektedir. Otogarımızın eksikleri tespit edilerek gerekli çalışmalar yapılmış olup eksiklikler %95 oranında tamamlanmıştır.
- Otomatik bariyer kapıları değiştirilmiştir.
- Otogar zemininin tamamına yeni fayanslar döşenmiş olup otomatik kapılar değiştirilmiştir.
- Peron levhaları yenileri ile değiştirilmiş olup Otogar giriş kapısında bulunan tabelalara LED ışıkları eklenerek değiştirilmiştir.
- Otogar binası yolcu girişine 170x185 ölçülerinde havaalanı standartlarında 1 adet dijital panel ücretsiz olarak kazandırılmıştır. Bu panel ile yolcular seyahat edecekleri araçların hangi perondan saat kaçta kalktığını görebileceklerdir. Ayrıca Başkanlığımızın kamu spotları da bu panelden vatandaşlar ile paylaşılmaktadır.
- Otogar 24 personel ile hizmet vermektedir.
- 3 merkez firma 17 tali firma ile hizmet verilmektedir.
- Otopark alanı 8.000 m2, açık alan 21.600 m2, kapalı alan 3.100 m2 toplam 32.700 m2 ile hizmet vermektedir.
 - **2023 Yılındaki Otogar Gelir Tablosu**
 - Otobüs Kapısı Giriş-Çıkış Ücretleri : 140, – 84, – 42, – 28,
 - Otopark Kapısı Giriş-Çıkış Ücretleri : 14
 - Toplam Gelir : **3.593.808,00 TL TL**



- Yeni İlçe Otogarı alanı 2000 m2 kapalı alan 6000 m2 yeşil alan ve 15000 m2 otopark alanı olmak üzere toplam 23000 m2 alana sahiptir. Bu alan içerisinde 40 adet firma yazıhanesi, 10 adet işyeri, 1 adet bay-bayan wc ve mescit bulunmaktadır.
- İlçe otogarımızda giriş kapısında 2 personel, çıkış kapısında 2 personel , 1 adet saha personeli, 1 adet temizlik personeli ve 1 adet şef görev yapmaktadır. Çalışan personelin 1'i memur, 6'sı Personel A.Ş. olmak üzere 7 personel çalışmaktadır.
- İlçe Otogarımızda 3'ü Mobese olmak üzere 27 kamera ile çevre güvenliği sağlanmakta olup; mevcut anons sistemi ile kontrol noktasında sevk ve idare yapılmaktadır. Araç giriş ve çıkış noktaları HGS ve bilgisayar destekli araç plaka tanımlama sistemleri üzerinden takip edilebilmekte ve ücretlendirmeler bu sistem üzerinden yapılmaktadır.
- İlçe Otogarından Hasankeyf, Gercüş, Kozluk, Diyarbakır, Bismil, Silvan, Siirt, Kurtalan, Midyat, Kaplıca, Muş, Ziyaret ve Malatya'ya toplu taşıma hizmeti sağlanabilmektedir.

İlçe otogarını günlük 1700 ile 2000 vatandaşımız ziyaret etmekte olup bunların yaklaşık 1750 tanesi ulaşım hizmetlerinden faydalanmaktadır.

2023 yılı İlçe Otogarı fiyat tarifi:

- Sivil araçlar :14 TL
 - Minibüs :21 TL
 - Yarım otobüs :42 TL
- (Sivil araçlar için 0-25 dk arası ücretsizdir.)

2023 yılı İlçe Otogarı araç giriş -çıkış ve otopark ücret tahsilatı;

1. Ocak Ayı : 76.091,00 TL	11. Kasım Ayı :115.066,00 TL
2. Şubat Ayı : 64.905,00 TL	12. Aralık Ayı :112.504,00 TL
3. Mart Ayı : 71.780,00 TL	TOPLAM : 1.075.490,00TL
4. Nisan Ayı : 73.325,00TL	
5. Mayıs Ayı : 82.365,00 TL	
6. Haziran Ayı : 80.900,00TL	
7. Temmuz Ayı : 83.650,00 TL	
8. Ağustos Ayı : 88.664,00 TL	
9. Eylül Ayı : 108.437,00 TL	
10. Ekim Ayı : 117.803,00 TL	

7. FUAR ALANI ŞEFLİĞİ



7.1. FUAR ALANI ŞEFLİĞİ

BATMAN BELEDİYESİ FUAR ALANI KAMYON VE TIR GARAJI İŞLETME ŞEFLİĞİ

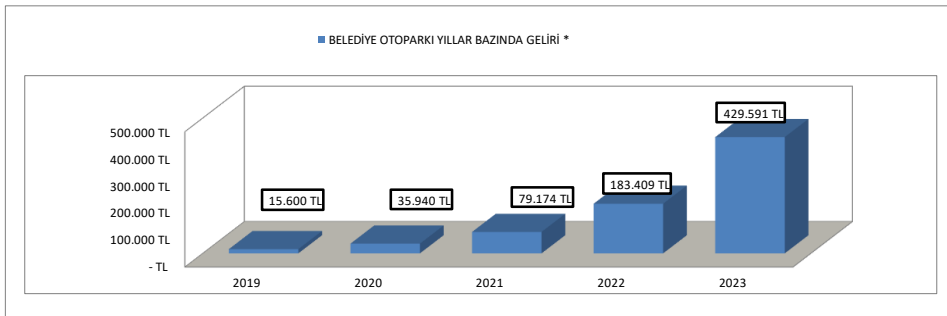
- Belediyemize ait Fuar Alanı Kamyon ve Tır Garajı Şefliğinde Şoförlerimizin daha huzurlu ve güvende hissetmeleri için güvenli bir ortam sağlanmaktadır . Abonelik sisteminin gelmesiyle yerel şoförlerimizin park alanı sorunu çözülmüştür. Fuar Alanındaki eksikler tespit edilerek gerekli çalışmalar titizlikle yapılmıştır .
- Otomatik bariyer kapıları değiştirilerek kesintisiz bir şekilde faaliyet vermektedir .
- Fuar Alanı içerisinde olası araç yangınları için gerekli önlemler alınmıştır .
- Alan içerisinde olası bir kazayı önlemek için gerekli uyarı levhaları yerleştirilmiştir .
- Fuar Alanı 5 Personel ile hizmet vermektedir .

2023 Yılı Fuar Alanı Kamyon ve Tır Garajı Gelir Tablosu

• Kamyon, Kamyonet ve Tır Giriş-Çıkış Ücretleri	: İlk 20 dk. ücretsiz, 18,00 TL(20 dk.-1 saat), 55,00 TL(3 saat-5 saat), 70,00 TL(5saat-24 saat)
• Kamyon ve Tır Aylık Abone Ücreti	: 560,00 TL
• Otomobil ve Hafif Ticari Araç Giriş-Çıkış Ücretleri	: İlk 20 dk. ücretsiz, 11,00 TL(20 dk.-1 Saat), 16,00 TL(1 saat-3saat), 32,00 TL(3 saat-5saat), 44,00 TL(5 saat-12 saat), 55,00 TL(12 saat-24 saat)
• Otomobil ve Hafif Ticari Araç Aylık Abone Ücreti	: 525,00 TL
Toplam Gelir	:836.775,00 TL



Şehir trafiğini rahatlatmak, otopark sorununu minimum seviyeye indirmek, düzensiz parkların önüne geçmek ve kurum personelinin araç güvenliğini sağlamak amacıyla Batman Belediyesi Otopark İşletmesi 2009 Eylül ayında 5393 sayılı yasanın 71. Maddesine istinaden Belediye Meclisi tarafından İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. 2019 Mayıs ayında Belediye hizmet binasının arkasında bulunan belediyeye ait alan otopark olarak düzenlenmiş olup, sivil ve resmi araç otoparkı olarak hizmete açılmıştır.



9. KENT REKLAM İŞLETMESİ ŞEFLİĞİ



9.1. KENT REKLAM İŞLETMESİ ŞEFLİĞİ

- Başkanlığımızca kiraya verilen kent reklam mobilyaları işletmeciliği 18.04.2022 tarihi itibarı ile sona ermiş olup Başkanlık Makamının talimatları ile Müdürlüğümüze devredilmiştir. 05.05.2022 tarih ve 67358 sayılı Başkanlık Makamının Oluru ile "Kent Reklam Mobilyaları İşletmesi Birimi" kurulmuş olup alanında profesyonel personeller ile kent reklamları Müdürlüğümüzce işletilmektedir. Bu kapsamda gerek yerel gerek ulusal firmalar ile görüşmeler gerçekleştirilmekte olup reklam gelirleri olarak Belediye bütçesine gelir elde edilmektedir.
- 2023 yılı Mart ayı itibarı ile fiyatlar revize edilmiş olup fiyat tarifesine aşağıdaki gibi güncellenmiştir.
- 1 Ocak –31 Aralık 2023 tarihleri arasında Kent Reklam Mobilyaları Şefliği olarak **5.283.605 TL net gelir elde edilmiştir. Ayrıca Başkanlık ve kamu spotlarının asımından kaynaklı reklam mecralarının kullanımının 2023 yılı rakamsal karşılığı 10.134.708 TL 'dir.**

VİTRİN ADI	ASIM GÜNLERİ	HAFTA SAYISI	LİSTE FİYATI
BİLLBOARD	PAZARTESİ	1	560+KDV
NETWORK (RAKET)	CARSAMBA	1	350+KDV
MEGALIGHT	CUMA	1	2100+KDV
GIANTBOARD	PAZARTESİ	1	2100+KDV
1 Adet Billboard'un 1 haftalık ilan reklam vergisi			4 TL
1 adet Network'un 1 haftalık ilan reklam vergisi			2 TL
1 adet Megalight'ın 1 haftalık ilan reklam vergisi			4 TL
1 adet Giantboard'ın 1 haftalık ilan reklam vergisi			15 TL
Damga vergisi			46 TL



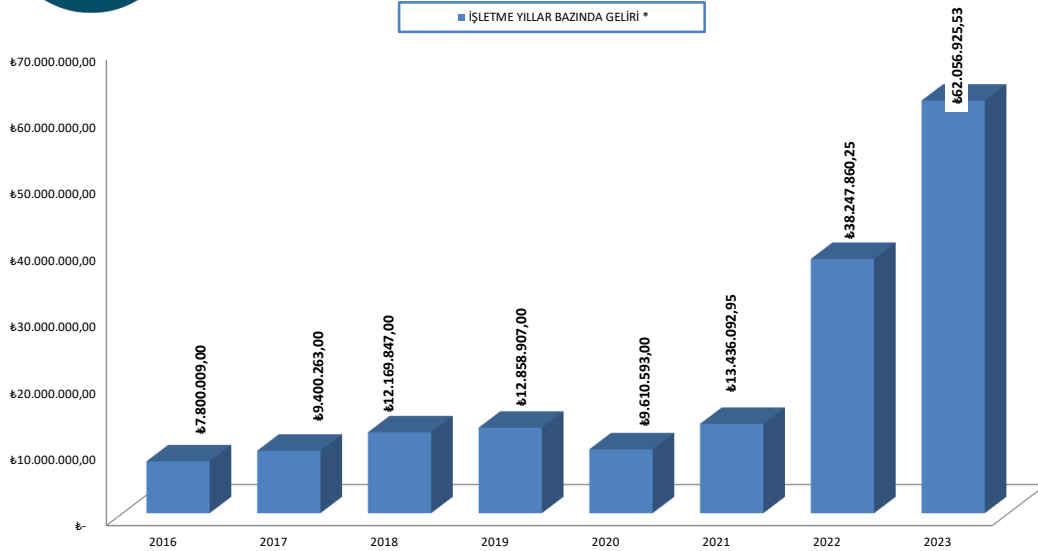
GELİRLERİMİZ

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ -2023 YILI AYLIK GELİR TABLOSU

ŞEFLİKLER AYLAR	TOPLU TAŞIMA ŞEFLİĞİ	HAL ŞEFLİĞİ	OTOGAR ŞEFLİĞİ	İLÇE OTOGAR ŞEFLİĞİ	OTOPARK	DİCLE KART ŞEFLİĞİ	FUAR ALANI	KENT REKLAM İŞLETME ŞEFLİĞİ	AYLIK TOPLAM GELİR
OCAK	3.335.592,00 TL	435.448,03 TL	250.964,00 TL	76.091,00 TL	27.076,00 TL	58.720,00 TL	67.008,00 TL	147.756,00 TL	4.398.655,03 TL
ŞUBAT	2.824.474,00 TL	331.205,71 TL	225.710,00 TL	64.905,00 TL	19.782,00 TL	95.050,00 TL	74.948,00 TL	33.630,00 TL	3.669.704,71 TL
MART	3.567.131,00 TL	419.966,76 TL	234.520,00 TL	71.780,00 TL	25.082,00 TL	98.510,00 TL	63.770,00 TL	1.395.302,00 TL	5.876.061,76 TL
NİSAN	2.867.336,00 TL	368.276,56 TL	233.950,00 TL	73.325,00 TL	34.267,00 TL	77.085,00 TL	54.211,00 TL	619.457,00 TL	4.327.907,56 TL
MAYIS	3.409.757,00 TL	519.370,38 TL	262.400,00 TL	82.365,00 TL	28.036,00 TL	99.850,00 TL	60.340,00 TL	431.054,00 TL	4.893.172,38 TL
HAZİRAN	2.840.114,00 TL	560.467,83 TL	262.510,00 TL	80.900,00 TL	33.027,00 TL	84.315,00 TL	47.002,00 TL	239.658,00 TL	4.147.993,83 TL
TEMMUZ	3.426.905,00 TL	758.270,00 TL	293.210,00 TL	83.650,00 TL	23.528,00 TL	168.695,00 TL	82.541,00 TL	214.748,00 TL	5.051.547,00 TL
AĞUSTOS	3.979.721,00 TL	615.494,86 TL	316.118,00 TL	88.664,00 TL	29.010,00 TL	138.615,00 TL	67.718,00 TL	514.980,00 TL	5.750.320,86 TL
EYLÜL	4.270.854,00 TL	648.121,75 TL	385.478,00 TL	108.437,00 TL	47.060,00 TL	246.400,00 TL	80.561,00 TL	304.440,00 TL	6.091.351,75 TL
EKİM	4.321.736,40 TL	706.985,78 TL	393.173,00 TL	117.803,00 TL	53.340,00 TL	285.026,00 TL	75.047,00 TL	511.980,00 TL	6.465.091,18 TL
KASIM	3.949.073,50 TL	567.446,42 TL	369.602,00 TL	115.066,00 TL	53.876,00 TL	173.807,00 TL	81.664,00 TL	439.152,00 TL	5.749.686,92 TL
ARALIK	4.129.523,55 TL	312.527,00 TL	366.173,00 TL	112.504,00 TL	55.507,00 TL	198.785,00 TL	88.965,00 TL	371.448,00 TL	5.635.432,55 TL
YILLIK TOPLAM	42.922.217,45 TL	6.243.581,08 TL	3.593.808,00 TL	1.075.490,00 TL	429.591,00 TL	1.724.858,00 TL	836.775,00 TL	5.283.605,00 TL	62.056.925,53 TL



GELİRLERİMİZ



BÜTÇE GELİR-GİDER TABLOSU

Gider K.	Gider Adı	G.B	Bütçe İle Verilen	Eklenen	Ek Bütçe	Ödenen	Hazırlık	Tahsis	Taahhüt	İstek	Kalan
031901	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	Hayır	500.000,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
032103	Periyodik Yayın Alımları	Hayır	20.000,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
032105	Baskı ve Cilt Giderleri	Hayır	1.000.000,00			1.371.948,00	114.846,00	0,00	0,00	0,00	-486.794,00
032301	Takacak Alımları	Hayır	350.000,00	1.000.000,00		1.124.512,38	0,00	0,00	0,00	0,00	225.487,62
032302	Akaryakıt ve Yağ Alımları	Hayır	800.000,00			1.169.494,39	60.900,00	0,00	607.918,30	0,00	-1.038.312,69
032303	Elektrik Alımları	Hayır	3.200.000,00			3.764.955,60	0,00	0,00	0,00	0,00	-564.955,60
032690	Diğer Özel Malzeme Alımları	Hayır	200.000,00			164.610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.390,00
032990	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	Hayır	200.000,00			124.490,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00	53.010,00
033101	Mutlaci Geçici Görev Yollukları	Hayır	19.200,00			78.344,98	600,00	0,00	0,00	0,00	-59.744,98
035104	Müteahhütlik Hizmetleri (Temizlik Hizmeti İhaleleri Dahil)	Hayır	92.738.200,00			61.274.445,64	10.574.405,72	0,00	0,00	0,00	20.889.348,64
035202	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	Hayır	65.000,00			4.098,28	0,00	0,00	0,00	0,00	60.901,72
035203	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahil)	Hayır	600.000,00			405.596,65	0,00	0,00	0,00	0,00	194.403,35
035401	İlan Giderleri	Hayır	20.000,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
035590	Diğer Kiralama Giderleri	Hayır	35.000,00			175.624,41	0,00	0,00	0,00	0,00	-140.624,41
035990	Diğer Hizmet Alımları	Hayır	100.000,00			311.715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-211.715,00
037103	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Herhangi bir bakım sözleşmesinden veya işinden bağımsız olarak)	Hayır	500.000,00			693.089,80	0,00	0,00	0,00	0,00	-193.089,80
037201	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	Hayır	1.000.000,00			294.820,00	548.328,00	497.077,36	0,00	0,00	-340.225,36
037303	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	Hayır	500.000,00			80.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419.720,00
037390	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	Hayır	2.000.000,00			598.359,47	127.200,00	1.532.560,00	0,00	0,00	-258.119,47
038104	Motörlü ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	Hayır	200.000,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
042901	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	Hayır	175.000,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00
061205	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	Hayır	3.500.000,00			317.739,78	103.800,00	3.213.600,00	0,00	0,00	-135.139,78
061401	Kara Taşıt Alımları	Hayır	8.500.000,00	10.000.000,00	52.000.000,00	22.906.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.593.200,00
			116.222.400,00	11.000.000,00	52.000.000,00	94.860.924,34	11.552.579,72	5.243.237,36	607.918,30	0,00	66.957.740,28

BÜTÇE GELİR-GİDER SON DURUM

- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü 2023 yılı toplam bütçesi 193.717.600,00 TL dir.
- 17.10.2023 tarihi itibari ile harcanan tutar 189.541.239,65 TL dir.
- Müdürlüğümüzün kalan ödenek tutarı 4.176.360,75 TL dir.
- 31.12.2023 tarihi itibari ile bütçe kalemleri arasında yapılan iş ve işlemler ekte gibidir.



2023 YILINDA YAPILAN İŞLER

S.N.	İşin Adı 2023 Yılına Ait
1	Otobüsün 1 Adet Ön Cam Dijital Panel Çihazı İle 7 Adet Dijital Panel Kontrol Çihazı Tamir Bakım Ve Onarım İşİ
2	8 Adet Otopark Sistemlerine Uyumlu Kamera İle Plaka Okuma Sistemi Yazılım Alım İşİ
3	Dicle Kart Biriminde Kullanılmak Üzere 25 Adet Ribon Alım İşİ
4	Kent Reklam Mobilyaları İşletme Seffih İle Toplu Tasıma Otobüslerinde Kullanılacak Baskı ve Sticker Alım İşİ
5	70 Adet Yolcu Bekleme Durak Çatı Metal Aparatı İle 300 Adet Yurtiçi Konteyner Durak Camı Tutacağı Alım İşİ
6	4 Adet Otobüs Alım İşİ
7	Sebzeye Meyve Halinde Kullanılmak Üzere 7 Kalem Otopark Ücretleri Tarifeli Biletli İle 1 Kalem Kantar Defteri Alım İşİ
8	Toplu Tasıma Otobüslerinde Kullanılmak Üzere 1 Adet AdBlue Tabancası Alım İşİ
9	1 Adet Megallight Alım İşİ
10	Kent Reklam Mobilyaları Seffihinde Kullanılmak Üzere 2 Adet Billboard Camı Ve 15 Adet Raket Camı Alım İşİ
11	Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Şehitlikte Kullanılmak Üzere 12 Kalem Tamir Malzemesi Alım İşİ
12	Kent Reklam Mobilyaları İşletme Seffihinde Kullanılmak Üzere Baskı ve Sticker Alım İşİ
13	Yolcu Bekleme Duraklarında Akıllandırılmış Yolcu Bekleme Durak Sistemi Alım İşİ
14	20 Kalem Malzeme Alım İşİ
15	2 Adet Kiosk Aküsü İle 1 Adet Nisan Geri Görüş Kamerası Alım İşİ
16	6 Adet Meta Raket Çerçevesi Alım İşİ
17	Toplu Tasıma Seffihinde Kullanılmak Üzere 6 Tabaka 600x210 Cm Ölçülerinde 10 Mm Kalınlığında Siyah Reklam Karbon Alım İşİ
18	8 Kalem Otopark Sistemleri Yedek Parça Alım İşİ
19	45 Gün Süreli Kent Reklam Mobilyaları Bakım Onarım Tamir Ve Afis Asım Hizmeti Alım İşİ
20	5 Adet Hava Perdesi Alım İşİ
21	Müdürlüğümüze Bağlı Şehitlerarası Otopark Alanında Bulunan 2 Adet (Turnike) Çitazın Tamir Ve Bakım İşİ
22	4 Adet Yatırım Tesvik Belgesi Danışmanlık Hizmeti Alım İşİ
23	Kent Reklam Mobilyaları Seffihinde Kullanılmak Üzere 110 Adet Su Kontrastı Alım İşİ
24	D Durak Levhası Omega Direk Ve Branda Alım İşİ
25	Baskılı 50 Adet Billboard Ve 50 Adet Raket Afisi Alım İşİ
26	39 Gün Süreli Kent Reklam Mobilyaları Bakım Onarım Tamir Ve Afis Asım Hizmeti Alım İşİ
27	Otopark Otobüs Yokama Alanında Bulunan 1 Adet Su Dalgıç Pompa Onarımı
28	13 Kalem Durak Tamir Malzemesi Alım İşİ
29	12 Ay Süreli Kent Reklam Mobilyaların Bakım Ve Onarım İşİ (365 Gün)
30	36 Ay Süreli Eüs Ve Abis Teknik Destek Bakım Ve Onarım Hizmeti Alım İşİ
31	50.000 Adet Mafiaseri Alım İşİ
32	Baskılı Billboard Raket Kağıdı (Turnike) ve Ayaklı Levha Alım İşİ
33	20 Adet Dacia ve 5 Adet Zebra Renk Baskı Alım İşİ
34	Toplu Tasıma Otobüslerinde Yaka Dego Takılarında Kullanılmak Üzere 36 Adet Yakit Ölçüm Aparatı Alım İşİ
35	Yokama Makas Üstü ve Hava Kompresörü Alım İşİ
36	5 Adet 18 Metre Korkulu Otobüs Alım İşİ
37	4 Adet Yolcu Bekleme Durak Alım İşİ
38	7 Adet Otobüsle 7 Saatsi Konteyner Alım İşİ
39	15 Kalem Hirdavat Tamir Malzemesi Alım İşİ
40	9 Kalem Durak Ve Raket Camı Alım İşİ
41	8 Kalem Otopark Elektrikli Temizlik Makinesi Alım İşİ
42	10 Kalem Otopark Sistemlerinde Dalgıç Ve Malzeme Alım İşİ
43	2 Adet Tam Otomatik Otobüs Yaka Makinası

Maliyet(Kdv Dahil)

₺
87.426.579,05



BÜTÇE GELİR-GİDER SON DURUM

S.N.	İşin Adı 2023 Yılına Ait	Bütçe Kodu	F.Tarihi	Dosya No	Kale Maddesi	MALİYET(KDV Hariç)	MALİYET(KDV Dahil)	Firma
1	Otobüsün 1 Adet 16112/13 Kodlu Ön Cam Dijital Panel Çihazı İle 7 Adet Dijital Panel Kontrol Çihazı Tamir Bakım Ve Onarım İşİ	03.7.3.90	20.01.2023	6	22/D	17.016,50	20.079,47	Polaris Elektronik Sanayi Ve Ticaret Ltd Şti.
2	8 Adet Otopark Sistemlerine Uyumlu Kamera İle Plaka Okuma Sistemi Yazılım Alım İşİ	03.7.1.03 06.1.2.05	23.02.2023	18	22/D	57.900,00	68.322,00	Arzella Bilgisayar - Habil Ötöprak
3	Dicle Kart Biriminde Kullanılmak Üzere 25 Adet Ribon Alım İşİ	03.02.1.05	06.02.2023	28	22/D	67.500,00	79.650,00	Poe Güvenlik Sistemleri- İbrahim Özyay
4	Kent Reklam Mobilyaları İşletme Seffih İle Toplu Tasıma Otobüslerinde Kullanılmak Üzere Billboard Kağıdı Ve Sticker Alım İşİ	03.02.1.05	17.02.2023	46	22/D	27.500,00	32.450,00	Başaran Matbaası - Davut Başaran
5	70 Adet Yolcu Bekleme Durak Çatı Metal Aparatı İle 300 Adet Yurtiçi Konteyner Durak Camı Tutacağı Alım İşİ	03.7.1.03	06.03.2023	50	22/D	83.500,00	98.530,00	Ayhan Üçen - Eksen Reklam Ve Tanıtım Sistemleri
6	Müdürlüğümüze Bağlı Otopark Sistemlerin Bakım Ve Onarım İşİ	37303	16.03.2023	60	22/D	105.000,00	123.900,00	Arzella Bilgisayar - Habil Ötöprak
7	4 Adet Otobüs Alım İşİ		12.09.2023	66	47343-E	22.906.800,00	22.906.800,00	Devlet Malzeme Ofisi Diyarbakır İrtibat Müdürlüğü
8	Sebzeye Ve Meyve Halinde Kullanılmak Üzere 7 Kalem Otopark Ücretleri Tarifeli Biletli İle 1 Kalem Kantar Defteri Alım İşİ	03.2.1.05	22.03.2023	106	22/D	14.000,00	16.520,00	Bilgutay Adıyaman-a3 Baskı Tesiisleri
9	Toplu Tasıma Otobüslerinde Yaka Dego Takılarında Kullanılmak Üzere 36 Adet Yakit Ölçüm Aparatı Alım İşİ	06.1.2.05	22.03.2023	137	22/D	1.750,00	2.065,00	Zafer İnşel- Mekser Batman Akaryakıt
10	1 Adet Megallight Alım İşİ	03.2.9.90	25.04.2023	155	22/D	139.500,00	164.610,00	Ayhan Üçen - Eksen Reklam Ve Tanıtım Sistemleri
11	Kent Reklam Mobilyaları Seffihinde Kullanılmak Üzere 2 Adet Billboard Camı Ve 15 Adet Raket Camı Alım İşİ	03.2.9.90	10.04.2023	168	22/D	37.500,00	44.250,00	Sersab Tekstil Gıda İnş. Tem. Pet. Tas. San. Ve Tic. Ltd. Şti
12	Müdürlüğümüze Bünyesinde Bulunan Şehitlikte Kullanılmak Üzere 12 Kalem Tamir Malzemesi Alım İşİ	03.7.1.03	07.04.2023	174	22/D	38.775,00	45.754,50	Ortadoğu İnşaat Davut Özel Yapı Malzemeleri Ve Teknik Mürad
13	Kent Reklam Mobilyaları İşletme Seffihinde Kullanılmak Üzere Baskı ve Sticker Alım İşİ	03.2.1.05	12.04.2023	179	22/D	12.000,00	14.160,00	Beysa Dizaın-sırac Changir
14	Yolcu Bekleme Duraklarında Akıllandırılmış Yolcu Bekleme Durak Sistemi Alım İşİ	06.1.2.05	05.05.2023	199	22/D	96.000,00	113.280,00	Arzella Bilgisayar Ve Güv. Sistemleri-Habil Ötöprak
15	20 Kalem Malzeme Alım İşİ	06.1.2.05	05.05.2023	219	22/D	43.585,00	51.430,30	Mahmut Öztekin- Öztekin Elektrik
16	2 Adet Kiosk Aküsü İle 1 Adet Nisan Geri Görüş Kamerası Alım İşİ	03.7.1.03 06.1.2.05	08.05.2023	232	22/C	12.373,00	14.600,14	Asis Elektronik Ve Bilgiim Sistemleri A.Ş
17	6 Adet Meta Raket Çerçevesi Alım İşİ	03.7.1.03	25.05.2023	236	22/D	16.998,00	20.057,64	Oğuzlar Day -Tük.Mal. İnş Nak. Ve Taah. Pet. Ür. Oto. San. Tic. Ltd.
18	8 Kalem Otopark Sistemleri Yedek Parça Alım İşİ	03.7.1.03	12.05.2023	241	22/D	15.900,00	18.762,00	Beysa Dizaın-sırac Changir
19	3 Kalem Otopark Sistemleri Yedek Parça Alım İşİ	03.2.1.05	25.05.2023	242	22/D	103.400,00	122.012,00	Poe Güvenlik Sistemleri- İbrahim Özyay
20	45 Gün Süreli Kent Reklam Mobilyaları Bakım Onarım Tamir Ve Afis Asım Hizmeti Alım İşİ	03.5.9.90	03.07.2023	256	22/D	137.250,00	161.955,00	Veysel Akburayenli Ciggi Reklam
21	5 Adet Hava Perdesi Alım İşİ	06.1.2.05	03.07.2023	312	22/D	128.000,00	151.040,00	Teknik Doğalgaz- Halil Ötöprak
22	Müdürlüğümüze Bağlı Şehitlerarası Otopark Alanında Bulunan 2 Adet (Turnike) Çitazın Tamir Ve Bakım İşİ	03.7.3.90	19.07.2023	334	22/D	22.000,00	26.400,00	Biltek Teknoloji Abdullah Yiğit
23	4 Adet YATIRIM TEŞVİK BELGESİ Danışmanlık Hizmeti Alım İşİ	03.5.1.04	21.06.2023	335	22/D	6.000,00	7.080,00	Gökay İnşaat Tur. San. Tic. Ltd. Şti.
24	Kent Reklam Mobilyaları Seffihinde Kullanılmak Üzere 110 Adet Su Kontrastı Alım İşİ	03.7.1.03	24.07.2023	342	22/D	138.050,00	165.660,00	Avşenur Özdemir Ays Express Baskı Merkezi
25	D Durak Levhası Omega Direk Ve Branda Alım İşİ	03.7.1.03	14.07.2023	343	22/D	121.900,00	146.280,00	Nedim Evrenveren Reklam Ve Tanıtım Matbaacılık
26	Baskılı 50 Adet Billboard Ve 50 Adet Raket Afisi Alım İşİ	03.2.1.05	13.07.2023	349	22/D	14.250,00	17.100,00	Beysa Dizaın-sırac Changir
27	39 Gün Süreli Kent Reklam Mobilyaları Bakım Onarım Tamir Ve Afis Asım Hizmeti Alım İşİ	03.5.9.90	10.08.2023	383	22/D	124.800,00	149.750,00	Nedim Evrenveren Reklam Ve Tanıtım Matbaacılık
28	Otopark Otobüs Yokama Alanında Bulunan 1 Adet Su Dalgıç Pompa Onarımı	03.7.3.90	04.08.2023	409	22/D	8.750,00	10.500,00	İlhan Akdağ-dostlar Sondajcılık
29	13 Kalem Durak Tamir Malzemesi Alım İşİ	03.7.1.03	07.08.2023	410	22/D	18.780,00	22.536,00	Mahmut Öztekin- Öztekin Elektrik
30	12 Ay Süreli Kent Reklam Mobilyaları Bakım Ve Onarım İşİ (365 Gün)	03.7.3.90	11.09.2023	22/E		1.272.000,00	1.546.400,00	Nedim Evrenveren Reklam Ve Tanıtım Matbaacılık
31	36 Ay Süreli Eüs Ve Abis Teknik Destek Bakım Ve Onarım Hizmeti Alım İşİ	03.7.2.01	28.08.2023	22/C		7.959.600,00	9.551.520,00	Asis Elektronik Ve Bilgiim Sistemleri A.Ş
32	Dicle Kart Biriminde Kart Baskı Makinası İçin 25 Adet Ribon Alım İşİ	24.Kas	02.10.2023	13.06.1901	22/D	107.750,00	129.300,00	Biltek Teknoloji Abdullah Yiğit
Toplam						33.856.127,50	36.022.764,05	



1.BATMAN BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

- 696 Sayılı KHK ile Hizmet personelinin belediyenin bünyesine geçirmek için kurulmuş olan Batman Belediyesi Personel Anonim Şirketi sermayesi 200.000,00 TL olup vergi kimlik numarası 1500915657'dir.
- Batman belediyesi personel A.Ş 01.04.2018 tarihinde Taşerondan Kadroya Geçen Personel sayısı 1514 kişidir. 01.09.2023 tarihi itibarıyla güncel personel sayımız 1753 kişidir.
- Belediyemizin 27 Müdürlüğünde 1753 personelimiz görev yapmaktadır.
- Personel A.Ş. çalışanlarının bütün özlük işlemleri şirketimizce yapılmaktadır.
- Personellerin yazlık ve kışlık giyim ve koruyucu eşya alımları şirketimizce karşılanmaktadır.
- İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili işlemlerimiz 3 yıl süre ile şirketimizce ihale edilerek kontrollüğü yürütülmektedir.



2. BELKENT İNŞAAT TAAH.VE SAĞLIK HİZM.SAN.VE TİC. A.Ş

1. Batman Belediyesinin %100 hissedarı olan şirket 1993 yılında kurulmuştur.
2. Faliyet alanları:
 - Batman ilinin Asfalt ihtiyacının üretildiği Asfalt Plant tesisi Bel-Kent A.Ş. şirketine aittir. Bu Tesisin işletme hakkı Batman Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğüne verilmiştir.
 - Ekmek fabrikası tesisi 2022 Eylül ayında Meclis Kararı ile Belediye Başkanlığımıza devir edilmiştir.
3. Makine parkı:
 - Makine parkı 2020 yılında elde edilen karla 5 adet hafif ticari araç satın alınıp Batman Belediyesi hizmetine kiraya verilmiştir
 - 2021 yılında elde edilen kar üzerine 1 adet lastikli kepçe(loder) DMO üzerinden satın alınmak suretiyle yine Batman Belediyesi hizmetine verilmiştir.
4. Mevcut personel sayısı:
 - 52 adet personel istihdamı sağlanmaktadır. Bu personeller belediyenin çeşitli birimlerinde görev yapmaktadırlar.
5. Şirketimiz son 4 yıl Faaliyet kar zarar durumu:
 - 2019 yılı sonu mali durum: **56.429 TL** Kar
 - 2020 yılı sonu mali durum: **122.476 TL** Kar
 - 2021 yılı sonu mali durum: **121.379 TL** Kar
 - 2022 yılı sonu mali durum: **163.080,48 TL** Kar
 - 2023 Mayıs itibarı ile Şirketimizin her hangi borcu bulunmamaktadır. (Mali Yıl devam etmektedir.)



34

Başkanlığımız ile Anahtar Enerji San. Tic. AŞ arasında 08.11.2019 tarihinde imzalanan Vaşî Depolama Alanının Islahı ve Yeni Katı Atık Düzenli Depolama Alanının (Lot-1) Yapımı, İşletilmesi ve Çıkan Metan Gazının Kullanılarak Enerji Elde Edilmesi işi kapsamındaki sözleşme ile ilimizde elde edilen tüm evsel ve geri dönüştürülebilir atıklar toplanıp ayrıştırılmakta olup bu atıklardan elde edilen gaz ile elektrik enerjisi elde edilmektedir. Elde edilen enerji gelirinin **%40,5'lik** kısmı Batman Belediye Başkanlığına gelir olarak sağlanmakla beraber doğal çevre korunmakta ve geri dönüştürülebilir enerji ile temiz enerji sağlanmaktadır. Tesis kurulumu tamamlanmış olup 2021 yılı kasım ve aralık ayı için firma tarafından Başkanlığımıza **1.304.212,76 TL** ödenmiştir. 2022.....,2023.....

İlimiz genelinde tüm atıkların geri dönüşüme kazandırılması amaçlanmakta olup sıfır atık hedeflenmektedir.

2023 YILI İÇERİSİNDE HEDEFLENEN PROJELER VE MALİYETLERİ AŞAĞIDAKİ GİBİDİR

1. 10 adet 12 metre toplu taşıma aracı alım işi / yaklaşık maliyeti **75.000.000** TL'dir
2. 100 Adet Yolcu Bekleme durağı alım işi / yaklaşık maliyeti **32.000.000** TL'dir
3. Şehrin belli başlı noktalarına istasyonlar kurulmak suretiyle firmalar aracılığı ile E-Bisiklet ve Scooter hizmetlerini şehrimize kazandırmak. (İhale veya Meclis Kararı ile asgari şartları sağlayan ve ilgili mevzuat gereğince maddi yükümlülüklerini yerine getiren firmalar aracılığı ile)



Batman Belediye Başkanlığı

**Şirinevler Mahallesi Atatürk Bulvarı No:2
Merkez / BATMAN**

Telefon: +90 (488) 213 27 59

Çağrı Merkezi: 153