

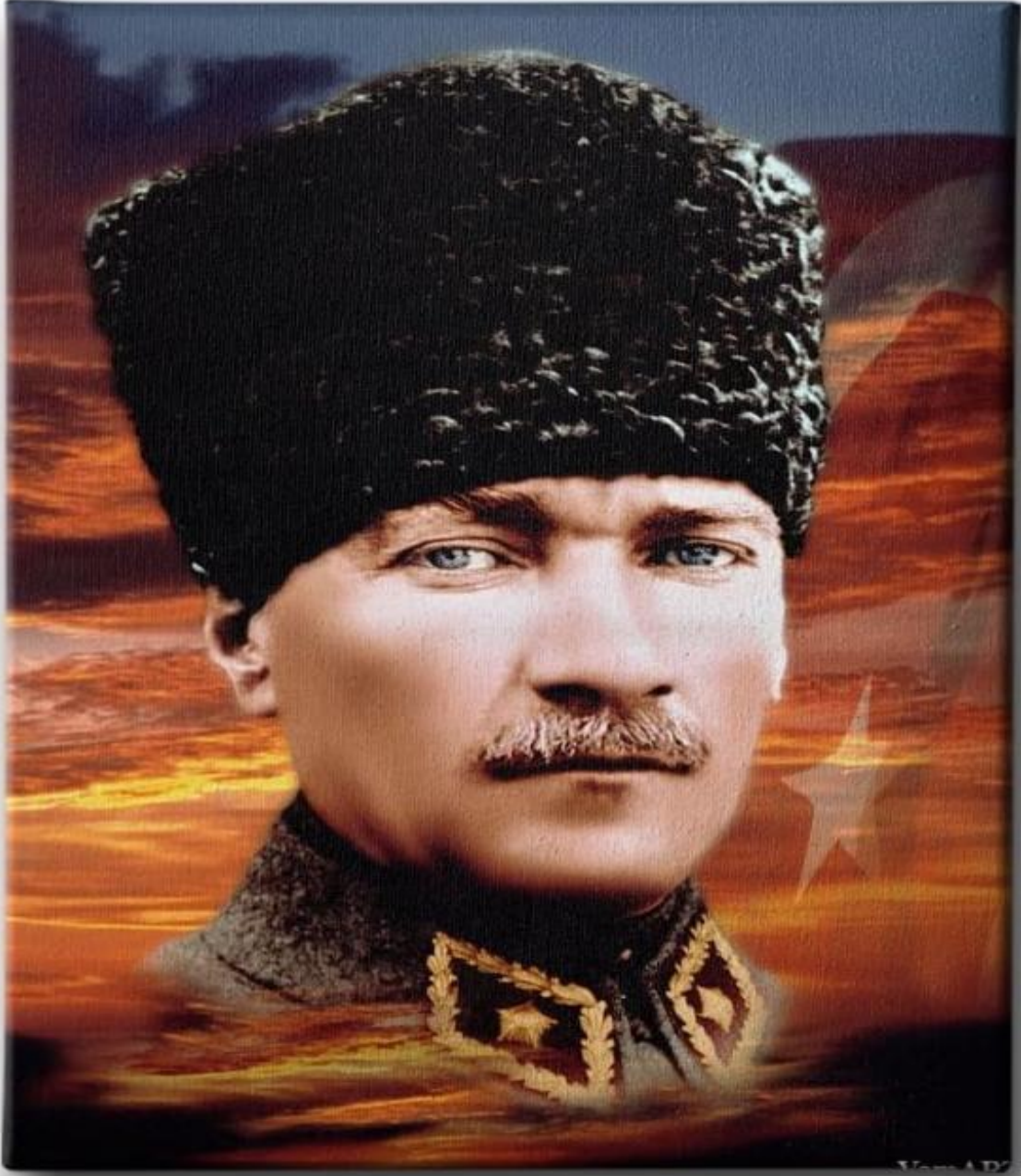


2025 YILI FAALİYET RAPORU

HİZMETTE GELİŞİM, YARINLARDA BÜYÜKŞEHİR VİZYONU



www.batman.bel.tr



"Gece gündüz zaten çalışıyorsunuz; çalışınız. Hakikati, bütün cihana tanıtalım."

H. Atatürk





Saygıdeğer Batmanlılar

Belediyemiz tarafından 2025 yılı boyunca Batman'ımız için üretilen hizmetleri, yatırımları ve geleceğe yönelik stratejik adımları içeren faaliyet raporumuzu sizlere sunmanın gururunu yaşıyorum.

Geçtiğimiz bir yılı değerlendirdiğimizde, Batman'ın kronikleşmiş sorunlarına kalıcı çözümler üretirken, bir yandan da şehrimizin estetik ve modern kimliğini güçlendirecek projelere imza attık. Altyapı yatırımlarımızla yollarımızı daha güvenli, su ve enerji sistemlerimizi daha dirençli hale getirirken; gelecek nesillere daha temiz bir doğa bırakmak adına çevresel sürdürülebilirlik odaklı projelere öncelik verdik.

Bizim belediyeçilik anlayışımızın merkezinde "insan" yer almaktadır. Bu sebeple sosyal hizmet alanında eğitimden sağlığa, sanattan spora kadar her alanda vatandaşlarımızın yanında olduk. Gençlerimizin geleceğe daha güvenle bakması, dezavantajlı vatandaşlarımızın ise kendilerini asla yalnız hissetmemesi için sosyal programlarımızı çeşitlendirdik. Şehrimizi yönetirken sizlerin sesine kulak verdik, mahalle meclislerimizle ve istişarelerimizle katılımcı yönetim modelini Batman'da kalıcı hale getirdik.

Hedefimiz net: Batman'ı her alanda parmakla gösterilen bir cazibe merkezi haline getirmek ve Büyükşehir olma yolundaki altyapımızı somut başarılarla tahkim etmektir. Raporumuzda göreceğiniz her somut başarı, sizlerin bizlere duyduğu güvenin ve sağladığı desteklerin bir eseridir.

Sizlerle el ele vererek, bu şehirde yaşayan herkesin mutlu ve huzurlu olduğu bir Batman'ı inşa etme kararlılığımız tamdır.

Bu duygu ve düşüncelerle, Batman'ımızın kalkınmasına rehberlik edecek 2025 Yılı Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında büyük bir özveriyle çalışan tüm ekip arkadaşlarıma, meclis üyelerimize ve desteklerini esirgemeyen siz değerli hemşehrilerime şükranlarımı sunar, raporun hayırlara vesile olmasını dilerim.

Ekrem CANALP
Batman Valisi – Belediye Başkan Vekili



A. MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

“Batman Belediye Başkanlığına yasalar ve halktan alınan destekle verilen tüm görev ve sorumlulukları, kaynaklarını, etkin, verimli ve yerinde kullanarak, hizmet vermekle yükümlü olduğu sınırları içerisindeki bütün varlıklara, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme yaklaşımı içinde önemine ve konumuna göre; adil, şeffaf ve çağdaş bir anlayışla dağıtıp yaşam kalitesini yükselterek, ekolojik, demokratik sosyal bir belediyecilik hizmeti sunmaktır.”

VİZYONUMUZ

“Demokratik Belediyecilik anlayışıyla Batmanı; barış, kardeşlik ve eşitliğin yaşam merkezi haline getirerek, insanca yaşam koşullarını öncelikli görevleri arasında sayan, planlı ve yenilikçi kent anlayışının ışığında hizmetlerin kesintisiz sunulduğu, doğal ve kültürel değerleriyle bütünleşmiş, ekolojik dengeyi önemseyen, yenilikçi, demokratik, cinsiyet eşitlikçi ve katılımcı yönetim tarzının sergilendiği, toplumsal kesimlerin bütünleştiği bölgemizin örnek sanayi, ticaret ve Turizm şehri haline getirmektir.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Demokratik Katılımcı Belediyecilik

Kadın Özgürlükçü Belediyecilik

Ekolojik Belediyecilik

Adil ve Eşitlikçi Belediyecilik

Tarihi Değerleri Korumak

Engelsiz Kent

Ulaşılabilirlik

Şeffaflık-Hesap Verebilirlik

Yerel ve Yerinden Yönetim ağırlıklı,

- *Yatay organizasyon yapısı ve Yetki Devri,*
- *Sonuç ve Hedef odaklı,*
- *Stratejik Planlama ve Performans Yönetimine bağlılık,*
- *Yönetime değer katan sistem odaklı denetim*
- *Gelecek Yönelimli,*
- *Katılımcı ve paylaşımcı bir yaklaşıma sahiptir.*
- *Merkezi odaklı olmaktan ziyade vatandaş odaklıdır.*
- *İnisiyatif kullanan ve geleceğe yönelik bir bakış açısını hedefler.*

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Mahallî idareler anayasamızın 127. maddesinde; **“il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri”** olarak tanımlanmıştır.

Halkımızın yerel ve ortak ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevleri yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluk üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmü gereği, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu başta olmak üzere görev, yetki ve sorumlulukları belirleyici kanunlardır. Belediye kanunları ile belediyemizin görev alanı, yetkileri ve sorumlulukları tespit edilmiş, 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve harcama süreci, mali işlemlerde görev alanlar ile bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.

İdareimiz tarafından yapılan alım ve satımlar ise 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile yayımlanan tebliğ ve yönetmeliklere uygun gerçekleştirilmektedir.

Belediyemizde hizmet veren personel ise başta 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu olmak üzere Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile 696 sayılı KHK hükümlerine göre istihdam edilmekte ve özlük işlemleri yerine getirilmektedir.

Belediyemiz gelirleri ise başta 2464 sayı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunda sayılanlar olmak üzere ile diğer Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen gelirlerden oluşmaktadır. Bu gelirlerin takip ve tahsili de 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.

Belediyemizin bunlarla birlikte iş ve işlemlerini yürüttüğü birçok kanun, yönetmelik, tebliğ düzenlemeleri bulunmaktadır. Mevzuat analizine bu bölümde yukarıda sayılan temel kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yer verilmiştir.

1.1. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler

Hukuki Düzenlemenin Niteliği Önemi

5393 Sayılı Belediye Kanunu Bu Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait

her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeler için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği Önemi

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Bu Kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukukî statüsünü düzenlemek, hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile 7. maddenin birinci fıkrası sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım

ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği Önemi

3194 sayılı İmar Kanunu Bu Kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Hâlihazır harita ve imar planları:

Madde 7 – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin hâlihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir.

Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlüktedir.

c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

Haritaların alınmasına veya imar planlarının tatbikatına memur edilen vazifeliler, vazifelerini yaparlarken 2613 sayılı Kadastro ve Tapu Tahriri Kanununun 7nci maddesindeki salahiyeti haizdirler.

Planların hazırlanması ve yürürlüğe konulması:

Madde 8 – Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.

a) Bölge planları; sosyoekonomik gelişme eğilimlerini, yerleşmelerin gelişme potansiyelini, sektörel hedefleri, faaliyetlerin ve alt yapıların dağılımını belirlemek üzere hazırlanacak bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.

b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. (Yeniden düzenleme dördüncü cümle: 12.7.2013-6495/73 Md.) Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi on beş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar valilik veya ilgisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer. (Yeniden düzenleme üçüncü cümle: 12.7.2013-6495/73 Md.) Onay tarihinden itibaren valilikçe tespit edilen ilan yerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. İtirazlar valiliğe yapılır, valilik itirazları ve planları on beş gün içerisinde inceleyerek kesin karara bağlar. Onaylanmış planlarda yapılacak değişiklikler de yukarıdaki usullere tabidir. Kesinleşen imar planlarının bir kopyası, Bakanlığa gönderilir. İmar planları alenidir. Bu aleniyeti sağlamak ilgili idarelerin görevidir. Belediye Başkanlığı ve mülki amirlikler, imar planının tamamını veya bir kısmını kopyalar veya kitapçıklar haline getirip çoğaltarak tespit edilecek ücret karşılığında isteyenlere verir.

c) (Ek: 3.7.2005- 5403/25 Md.) Tarım arazileri, Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan tarımsal amaç dışında kullanılmak üzere plânlanamaz.

ç) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Bakanlıkça belirlenen tanımlar ve esaslara göre hazırlanıp onaylanan hâlihazır haritalar, plan, plan değişikliği ve revizyonları, parselasyon planları, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri ile imar mevzuatına konu edilen diğer coğrafi veri ve bilgilerin, ilgili idareler ile kurum ve kuruluşlarca; Bakanlar Kurulunca belirlenen usul ve esaslara uygun şekilde ve sayısal olarak; üretilmesi, elektronik ortamda ilan edilmesi, Bakanlıkça tesis edilecek elektronik ortam üzerinden paylaşılması, arşivlenmesi ve güncellenmesi zorunludur. Yapı ruhsatına ilişkin işlemlerde bu veriler esas alınır.

d) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Arazi kullanımı ve yapılaşmada sadece mekânsal strateji planları, çevre düzeni planları ve imar planları kararlarına uyulur. Üst kademe planları Bakanlıkça onaylanan bu Kanunun istisnası olan alanlar ile korumaya yönelik diğer özel kanunlara tabi alanlara ilişkin alt kademe planların onay, askı ve kesinleşme işlemleri bu kanunun 9 uncu maddesine göre gerçekleştirilir. Alt kademe planların, üst kademe planların kesinleştiği tarihten itibaren en geç bir yıl içinde ilgili idarece üst kademe planlara uygun hale getirilmesi zorunludur. Aksi halde, üst kademe planları onaylayan kurum ve kuruluşlar alt kademe planları en geç altı ay içinde uygun hale getirir ve resen onaylar. Bu süre içinde ruhsat işlemleri, yürürlükte olan uygulama imar planına göre gerçekleştirilir. Bu bent uyarınca yapılacak işlemlerde bu maddenin (c) bendi hükümlerine uyulur.

e) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Kamu kurum ve kuruluşları veya plan müellifleri; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından plana ilişkin görüşlerini alır. Kurum ve kuruluşlar, görüşlerini en geç otuz gün içerisinde bildirmek zorundadır. Görüş bildirilmesi için etüt ve analiz gibi uzun süreli çalışma yapılması gereken hallerde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının talebi üzerine otuz günü geçmemek

üzere ilave süre verilir. Bu süre içerisinde görüş bildirilmediği takdirde plan hakkında olumsuz bir görüşün bulunmadığı kabul edilir.

f) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Kentsel asgari standartlar, Bakanlıkça belirlenen esaslar doğrultusunda çevre düzeni planı ile belirlenebilir. Uygulamaya ilişkin kararlar, yörenin koşulları, parselin bulunduğu bölgenin genel özellikleri, yapının niteliği ve ihtiyacı, erişilebilirlik, sürdürülebilirlik, çevreye etkisi dikkate alınarak ve ölçüleri verilerek Bakanlıkça belirlenen esaslara göre uygulama imar planında belirlenir.

g) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Bakanlık; ilgili idareler, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılan mekânsal planlamaya, harita ve parselasyona, etüt ve projelendirmeye, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni düzenlemeye, enerji kimlik belgesi hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemler ile yapı malzemelerini; denetlemeye, aykırılıklar hakkında işlem tesis etmeye, aykırılıkları gidererek mevzuata uygun hale getirmeye yönelik değişiklik yapmaya ve onaylamaya, yapı tatil tutanağı tanzim etmeye, mühürlemeye, yıkım kararı almaya ve yıkımı gerçekleştirmeye, ilgililer hakkında idari yaptırım kararı vermeye yetkilidir. Bu görevlerden, yapı tatil tutanağı tanzim etmeye, mühürlemeye ve yıkım kararına ilişkin rapor düzenleme işi ile denetlemeye ilişkin görevler, Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatında, denetçi belgesini haiz personel tarafından gerçekleştirilir. İlgililer Bakanlık denetçileri tarafından istenilen her türlü bilgi ve belgeyi, istenilen süre içerisinde vermek zorundadırlar. Bakanlık denetçilerinin seçimi, eğitimleri, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları Bakanlıkça belirlenir.

ğ) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Büyükşehir belediyesi sınırının il sınırı olması nedeniyle mahalleye dönüşen, nüfusu 5.000'in altında kalan ve kırsal yerleşim özelliği devam eden yerlerdeki uygulamalar, büyükşehir belediye meclisince aksine bir karar alınmadıkça, uygulama imar planı yapılmaya kadar 27nci madde hükümlerine göre yürütülür. Kırsal alanlarda iş yeri açma ve çalışma izni; kadimden kalan veya yapıldığı tarihteki mevzuat kapsamında yola cephesi olmaksızın inşa edilen yapılar ile köy yerleşik alanlarda kalan yapılara kırsal yapı belgesine, yerleşik alan sınırı dışındaki diğer yapılara ise yapı kullanma izin belgesine göre verilir. Köylerde bulunan konutlarda, iş yeri açma ve çalışma izni alınarak ev pansiyonculuğu yapılabilir. Kamuya ait bir yaya veya taşıt yoluna cephe sağlanmadan yapı inşa edilemez, parsel oluşturulamaz. Yerleşme ve yapılaşma özellikleri, mimari doku ve karakteri, gelişme düzey ve potansiyeli açısından önem arz eden köylerde bu özellikleri korumak, geliştirmek ve yaşatmak amacıyla muhtarlık katılımı ile ilgili idarelerce köy tasarım rehberleri hazırlanabilir. Köy tasarım rehberleri ilgili idare meclisi kararı ile onaylanır ve uygulanır.

h) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Köylerde ve kırsal özellik gösteren diğer yerleşmelerde yapıların etüt ve projeleri ilgili idarenin veya Bakanlığın taşra teşkilatının mimar ve mühendisleri tarafından hazırlanabilir. Bakanlıkça; bu Kanun kapsamındaki yerleşmelere ilişkin enerji verimli, iklim duyarlı ve ekolojik özellikli plan ve projeler hazırlanabilir veya hazırlattırılabilir, bu nitelikli yapılar inşa edilebilir veya uzun vadeli kredilendirilmek suretiyle desteklenebilir.

ı) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) Harita, plan, etüt ve projeler; idare ve ilgili kanunlarında açıkça belirtilen yetkili kuruluşlar dışında meslek odaları dâhil başka bir kurum veya kuruluşun vize veya onayına tabi tutulamaz, tutulması istenemez. Vize veya onay yaptırılmaması ve benzeri nedenlerle müellifler veya bunlara ait kuruluşların büro tescilleri iptal edilemez veya yenilenmesi hiçbir şekilde geciktirilemez. Müelliflerden bu hükmü ortadan kaldıracak şekilde taahhütname talep edilemez.

i) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) İdarelerce onaylanmış; mevcut durumu gösteren hâlihazır haritalar, parselasyon planları ile teknik ve idari düzenlemeleri içeren bu Kanun kapsamındaki planların değişiklik ve revizyonlarında ilk müellifin görüşü veya izni aranmaz.

j) (Ek: 12.7.2013-6495/73 Md.) İlgili idareler, Bakanlıkça belirlenen esaslara göre mimari estetik komisyonu kurar. Komisyon, yapıların ve onaylı mimari projelerinin özgün fikir ifade edip etmediğine karar vermeye yetkilidir. Özgün fikir ifade etmeyenlerde yapılacak değişikliklerde ilk müellifin görüşü aranmaz. Özgün fikir ifade eden mimarlık eser ve projelerinde; eser sözleşmesinde işleme izni verilenler ile eserin bütünlüğünü bozmadığına, estetik görünümünü değiştirmediğine, teknik, yönetsel amaçlar ve kullanım amacı nedeniyle zorunlu olduğuna karar verilen değişiklikler müellifinin izni alınmaksızın yapılabilir. Bu durumda ilk müellif tarafından talep edilebilecek telif ücreti; ilgili meslek odasınca belirlenen mimari proje asgari hizmet bedelinin, tamamlanan yapılarda yüzde yirmisini, inşaatı süren yapılarda yüzde on beşini geçemez.

İmar programları, kamulaştırma ve kısıtlılık hali:

Madde 10 – Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.

İmar programlarında, umumi hizmetlere ayrılan yerler ile özel kanunları gereğince kısıtlama konulan gayrimenkuller kamulaştırılınca veya umumi hizmetlerle ilgili projeler gerçekleştirilinceye kadar bu yerlerle ilgili olarak diğer kanunlarla verilen haklar devam eder.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği Önemi

2872 Sayılı Çevre Kanunu Bu Kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.

1.2. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesinde yer alan görev yetki ve sorumluluklar

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat

çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12.11.2012-6360/18 Md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

2464 sayılı Kanun, belediye vergilerini düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md- 16.md.)

1.2. Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)

1.3. Çeşitli Vergiler

1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)

1.3.2. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. – 39.md.)

1.3.3. Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye Harçları

2.1. İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)

2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)

2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)

2.4. Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)

2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)

2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)

2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde -7)

2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)

2.8.1. Kayıt ve suret harcı

2.8.2. İmar ile ilgili harçlar

2.8.3. İşyeri açma izni harcı

2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı

2.8.5. Sağlık belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

3.1. Yol Harcamalarına Katılma Payı

3.2. Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı

3.3. Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı

1319 sayılı Kanun, emlak vergilerini düzenlemektedir:

1. Emlak Vergileri

1.1. Bina Vergisi

1.2. Arsa Vergisi

1.3. Arazi Vergisi

5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyeler Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu Kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.

213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu Kanunlarda yer almaktadır.

C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

BİNA ve TESİSLER

Belediyemize ait gayrimenkuller, Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, ilgili birimlerimizce projelerde değerlendirilmektedir. Belediye gayrimenkullerinin yeterli olmadığı durumlarda, imar planları doğrultusunda kamulaştırma işlemleri yapılarak yeni mal edinimi sağlanmaktadır. Kamulaştırma maliyetleri dikkate alındığında projelerin gerçekleştirilmesi için güçlü bir finans yapısı gerektiği ve bunun Belediyemizce sağlandığı görülmektedir. **Batman Belediyesi Tarafından Kullanılan Binalar;**

- Belediye Hizmet Binası,
- Batman Belediyesi Ek Hizmet Binası
- Özgürlük Bulvarında Makine İkmal Müdürlüğü, Fen İşleri Binası,
- Veteriner İşleri Müdürlüğü
- Batman içerisinde Zabıta Müdürlüğü'nün 3 noktası ve 14 nöbet yeri
- Asri mezarlık içerisinde Mezarlıklar Müdürlüğü,
- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Su Kuyuları Hizmet Sahası
- Park ve Bahçeler Fidan Üretim Çiftliği,
- Umut El Sanatları ve Halı Dokuma Atölyesi
- Ahmet GÜNEŞTEKİN Kültür Merkezi
- Batman Belediyesi Kütüphanesi
- Sağlık Merkezi
- Belediye Spor Kompleksi
- İtfaiye Binası

- Batman Şehirlerarası Otobüs Terminali İşletmesi
- Batman İlçe Otogarı

2.ÖRGÜT YAPISI

Belediyemizin teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 48, 49 ve 50. maddelerine göre oluşturulmaktadır. Bu madde hükümlerine göre; **Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur.” “Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi’nin kararıyla olur.**

Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belirlenmektedir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi’nin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, Belediye Başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üst yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; Belediye Başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000’e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın **yüzde otuzunu** aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre

Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, kanunlarda gösterilen usul ve esaslara göre ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilmektedir.

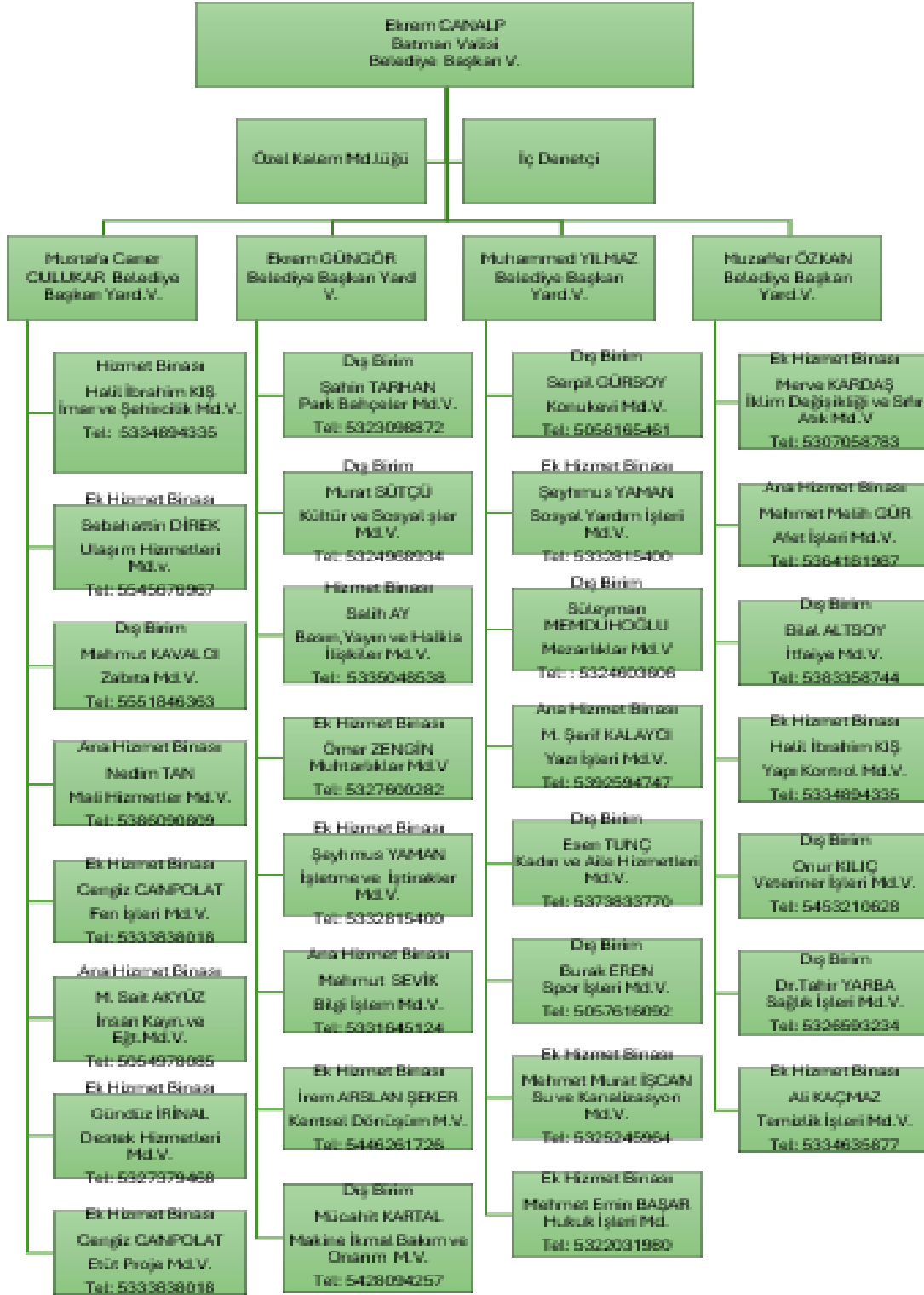
Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanı olup, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır.

Batman Belediyesi Belediye encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye ile biri mali hizmetler yöneticisi olmak üzere belediye başkanının her yıl birim yöneticileri arasından seçeceği 3 üye toplamda 7 üyeden oluşur. Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan tarafından görevlendirilen başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder.

Belediye teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcıları ve birim müdürlüklerinden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararı ile olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak başkan yardımcıları ve birim yöneticileri tarafından sağlanır.

Belediye Meclisi üyeleri arasından oluşturulan Meclis Denetim Komisyonu tarafından hesap iş ve işlemleri denetlenmektedir. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmekte ve Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

ORGANİZASYON ŞEMASI



3-BİLGİ TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

DONANIM LİSTESİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar	528
Diz Üstü Bilgisayar	39
Bilgisayar Kasası	528
Sabit Telefon	200
Fotoğraf Makinesi	2
Çok Fonksiyonlu Telefon	6
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	40
Yazıcı	80
Masaüstü Tarayıcı	6
Santral	2
Sabit Kamera	750
Yangın Söndürme Sistemi	1
Dizel Jeneratör	20
Evrak İmha Makinesi	4
Televizyon	30
Projeksiyon Cihazı	7
Yedekleme Cihazı	1
Wireless	14
Modem	10
Diğer Bilgisayar Sunucu (Server)	6

Adı	Fonksiyonu
Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı	Hak ediş ve Yaklaşık Maliyet hesaplama
AUTOCAD Çizim Programı	Grafik çizim programı
NETCAD Harita Programı	Haritalama programı
NETCAD	Çizim programı
WEB Tabanlı Belediye Otomasyonu	Otomasyon
IDECAD	Mimari, Statik Tasarım
Güvenlik duvarı	İnternet trafiğinin güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için kurulmuş olan donanım tabanlı ağ sistemidir
İntranet sunucusu	Kurum içi bilgi akışının sağlanması için kurulmuş olan portal altyapısının hizmetini veren sunucudur.
İşletim sistemleri	Belediyemizde bulunan sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarda çalıştırılan Windows ve Linux işletim sistemleridir.
Mail sunucusu	Belediyemizin e-posta hizmetini sağlayan sunucudur
Medya arşivi sunucusu	Belediyemizin basın arşivinin tutulduğu sistemdir.
Paylaşım klasörleri	Belediye personellerinin önemli dosyalarını arşivleyeceği kişisel ve kurumsal klasörlerin bulunduğu ve bilgi güvenliğine göre paylaşım yetkilerinin düzenlendiği depolama sunucusudur.
Servis sunucusu	Belediyemizin Yönetim Bilgi Sistemi'nin diğer hizmet sağlayıcılarına (e-Devlet Kapısı, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Nüfus ve Vatandaşlık

	İşleri Genel Müdürlüğü, Bilet Otomasyon Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi, vb.) entegre olabilmesi için gerekli servislerin bulunduğu sunucudur
WEB sunucusu	Belediyemizin internet sitesinin yayınlandığı sunucudur. İnternet sitesinde bulunan verilerin diğer yazılım ortamları ile paylaşılabilmesi için sunucunun üzerinde servisler de mevcuttur.
Wireless internet bağlantı noktaları	Hizmet binalarında hem belediye personelinin hem de vatandaşların internet hizmetini alabilecekleri kablosuz ağ altyapısıdır.

Vatandaşlarımız kurumsal internet sitemiz üzerinden belediyemiz ile ilgili daha çabuk ve etkin iletişim kurabilme imkânına sahiptir. Sitemiz için güncellemeler sürekli olarak yapılmaktadır. Belediyemize ait tüm haberler "www.batman.bel.tr" adresinden yayınlanmaktadır.

Kurumsal web sitesi ve sosyal paylaşım siteleri üzerinden vatandaşlarımız her türlü istek ve şikâyetlerinizi bildirebilmektedir.

TAŞIT ve İŞ MAKİNALARI

ARAÇ CİNSİ	ADEDİ
İş Makineleri	36
Temizlik Çöp Kamyonları	20
Vinçli Çöp Kamyonu	1
Yol Süpürme Araçları	15
Kaldırım Süpürme Araçları	2
Damperli Kamyonlar	19
İtfaiye Araçları	14
Otobüsler	91
Tankerler	1
Yol Yardım Araçları	3
Yol Sulama Tankerleri	5
Motorlu Bisikletler	10
Yol Yama Aracı Robot	1
Vidanjör ve Kanal Açma Araçları	8
Ağaç Sökme Makinesi	1
Kanal Görüntüleme Aracı	1
Platform Aracı	2
Sağlık Tarama Aracı	2
Traktör	5

Binek Araç	3
Connect SUV Kasa Kamyonet	48
Pikap Çift Kabin	47
Çekici ve Lowbet Araç	1
Cenaze Yıkama ve Taşıma Araçları	5
Ambulanslar	3
Minibüsler	7
Kurtarma aracı	2
Su altı arama kurtarma	1
Yol Çizgi Aracı	1
Direk Çakma Aracı	1
TOPLAM	356

4.İNSAN KAYNAKLARI

Batman Belediyesi norm kadrosunu 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre oluşturmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. İlgili yönetmelik hükümleri gereği Belediyemiz B-8 grubunda yer almaktadır. Bu grupta yer alan belediyelerin istihdam edebilecekleri personel sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

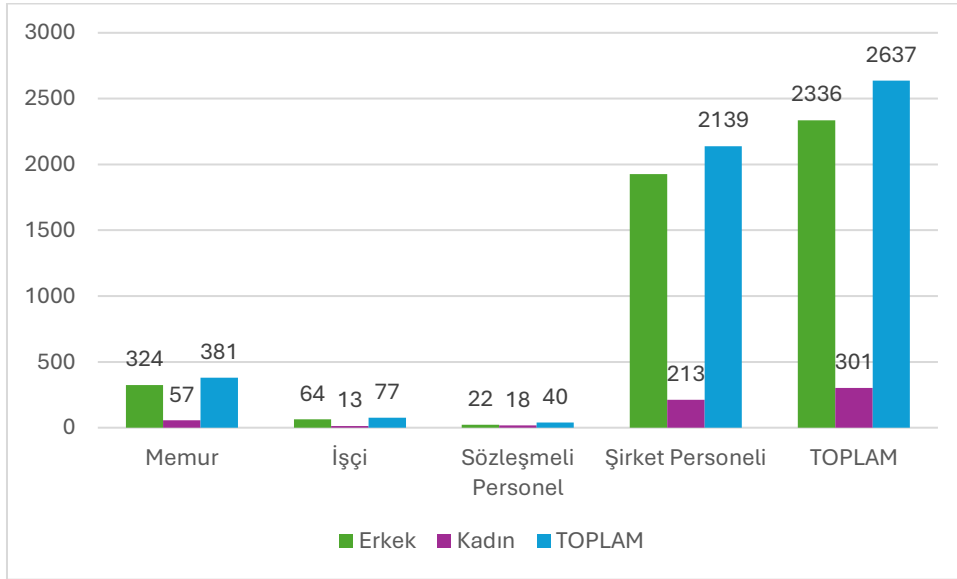
B8	
350 000 VE ÜZERİ	ADET
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	4
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRÜ	1
AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRÜ	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İTFAİYE MÜDÜRÜ	1
ZABITA MÜDÜRÜ	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ	1
GELİRLER MÜDÜRÜ	1
DİĞER MÜDÜRLER (*)	19
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1
UZMAN	9
ŞEF	52
MÜFETTİŞ	6
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	2
AVUKAT	8
MALİ HİZMETLER UZMANI	4
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	2

İDARİ PERSONEL(**)	139
TEKNİK PERSONEL(**)	141
SAĞLIK PERSONELİ(**)	38
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ(**)	28
İTFAİYE AMİRİ	4
İTFAİYE ÇAVUŞU	16
İTFAİYE ERİ	124
ZABITA AMİRİ	10
ZABITA KOMİSERİ	20
ZABITA MEMURU	120
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	760
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	369

2025 Yıl sonu itibariyle kurumumuzda 379 memur, 73 işçi, 40 sözleşmeli personel görev yapmaktadır.

İSTİHDAM (Birim Bazında Personel Dağılımı, 2025 sonu itibarıyla)							
	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	Geçici İşçi	Toplam-1	Personel Şirketi İşçileri Birim Dağılımı (Belediye bünyesinde çalışanlar)	Toplam-2
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ					0	0	0
AFET İŞLERİ VE RISK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1			0	0	0
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	9		2		0	2	0
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6				0	4	0
BİLGİ VE İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	4		1		0	5	0
MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	5				0	57	0
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	1			0	6	0
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7				0	0	0
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	1	2		0	22	0
SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7		5		0	160	0
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	9				0	0	0
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	12	1			0	8	0
KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1			0	9	0
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21	3	12		0	151	0
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	13	3	2		0	288	0
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	18	5			0	9	0
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	54		2		0	86	0
KÜLTÜR,SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	8	1	2		0	26	0

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	32	2	1		0	21	0
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	17	1	2		0	158	0
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	1	5		0	43	0
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	28	1	20		0	154	0
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3		3		0	489	0
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12	4	2		0	9	0
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	39	4	4		0	361	0
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	7		1		0	65	0
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15	1	2		0	19	0
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	9	3	1		0	7	0
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	3	3		0	39	0
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4				0	1	0
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	2	1		0	15	0
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	10	1			0	0	0
TOPLAM	379	40	73	0	0	2214	0



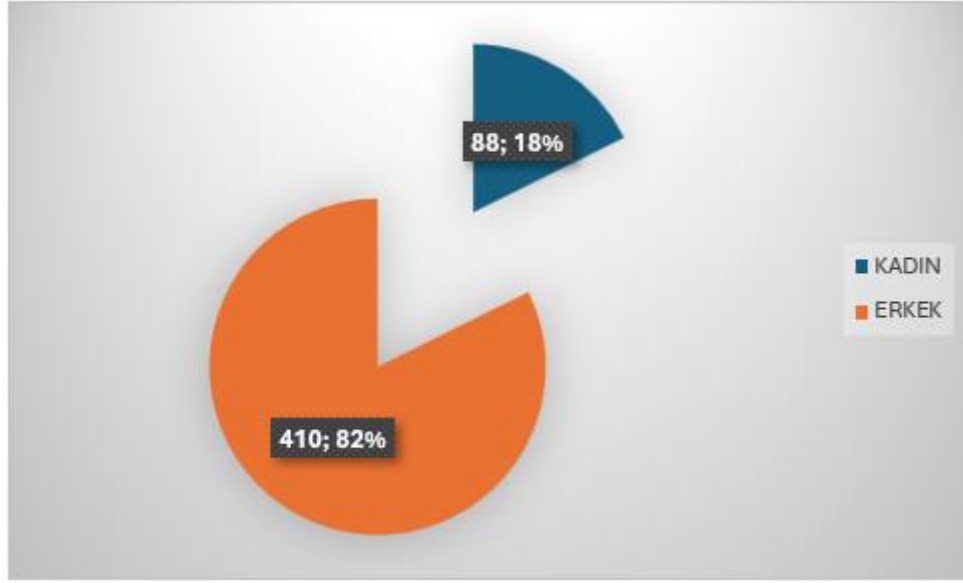
24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan 696 sayılı KHK ile belediyemiz tarafından gerçekleştirilen personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları kapsamında çalıştırılan işçiler belediye personel şirketinde istihdam edilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49 uncu maddesinde Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın **yüzde otuzunu** aşamayacağı hüküm altına alınmıştır. Bununla birlikte 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 20. maddesine istinaden 09.04.2018 tarih ve 11608 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla kabul edilen İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslar 28.04.2018 tarihli ve 30405 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda; mahalli idarelerin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürüleceği şirketlerde işçilerin işe alımı, işçilere ilişkin personel giderlerinin toplam giderler içindeki payına ilişkin üst sınırları, ilk defa alınacak işçilere ilişkin belirlenecek ölçütleri esas alarak yıllık sınırlamaları ve bu kapsamdaki alımlar ile harcamaları izlemeye ilişkin Usul ve Esaslar belirlenmiştir. Usul ve Esasların "Personel Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payına İlişkin Üst Sınır" başlıklı 5 inci maddesine göre; idarelerin, şirket personeli de dâhil yıllık toplam personel giderleri, idarenin gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri toplamının her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 4.1.1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında artırılması sonucu bulunacak miktarın yüzde kırkını aşamaz. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar idare şirketlerine yeni personel alımı yapılamayacaktır.

Aşağıdaki tablo ve grafiklerde kurum personel yapısındaki niceliksel değişimler paylaşılmıştır

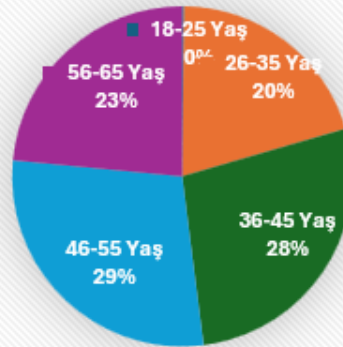
Personelimizin Cinsiyet Bazında Dağılımı			
	Erkek	Kadın	TOPLAM
Memur	324	57	381
İşçi	64	13	77
Sözleşmeli Personel	22	18	40
TOPLAM	410	88	498

I



Personelimizin Yaş Ortalaması Bazında Dağılımı				
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
18-25 Yaş	1	-	-	
26-35 Yaş	77	-	24	
36-45 Yaş	119	6	12	
46-55 Yaş	86	52	4	
56-65 Yaş	98	19	-	
TOPLAM	381	77	40	498

Yaş Ortalaması



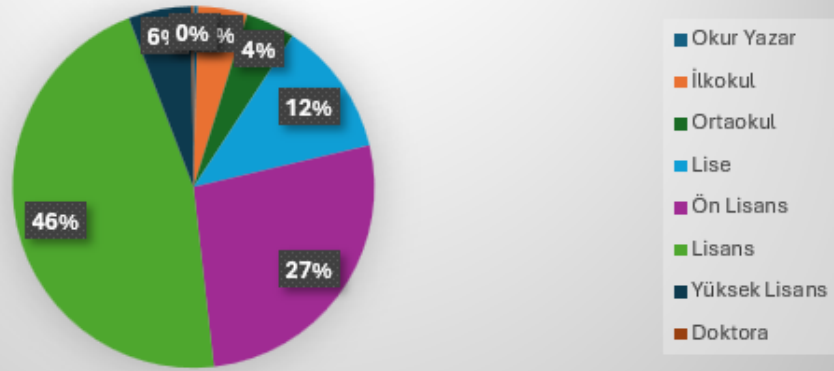
■ 18-25 Yaş ■ 26-35 Yaş ■ 36-45 Yaş ■ 46-55 Yaş ■ 56-65 Yaş

Personelimizin Çalışma Yılı Bazında Dağılımı				
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
0-5 Yıl	49	4	40	93
6-10 Yıl	83	3	-	86
11-15 Yıl	70	2	-	72
16-20 Yıl	24	2	-	26
21-25 Yıl	4	45	-	49
26-30 Yıl	68	18	-	86
31-35 Yıl	72	3	-	75
36-40 Yıl	11	-	-	11
TOPLAM	381	77	40	498



Personelimizin Eğitim Durumu Bazında Dağılımı				
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
Okur Yazar		2		2
İlkokul	1	21		22
Ortaokul	0	22		22
Lise	43	17		70
Ön Lisans	109	7	18	134
Lisans	199	8	22	229
Yüksek Lisans	28	-		28
Doktora	1	-		1
TOPLAM	381	77	40	498

Personelimizin Eğitim Durumu Bazında Dağılımı



Çalışmalarda, Kamu İdarelerince(belediyelerce) faaliyet raporu hazırlanmasına ilişkin esas ve usuller, Hazine ve Maliye Bakanlığı'nca hazırlanan ve 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" esas alınarak çalışmalar yürütülmüş ve birimlerle birebir görüşmeler ve toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:

- Bütçe gelir ve gider hedefleri ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri,
- Borç stokundaki gelişmeler ve borçlanmaya ilişkin diğer bilgiler,
- Yıl sonundaki varlık ve yükümlülüklerin durumunu gösterir cetvel ile bunlara ilişkin bilgiler,
- Ödenek aktarmaları ve diğer ödenek işlemlerini gösteren cetvel,

- Stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetler ile belirlenmiş performans kriterlerine göre hedef ve gerçekleşme durumları hakkında genel değerlendirmeler,
- Ayrıca faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilmiştir.

Faaliyet kavramı, belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetler şeklinde tanımlanmıştır.

Dolayısıyla, faaliyetlerin bu çerçevede belirlenmesi istenmiştir.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

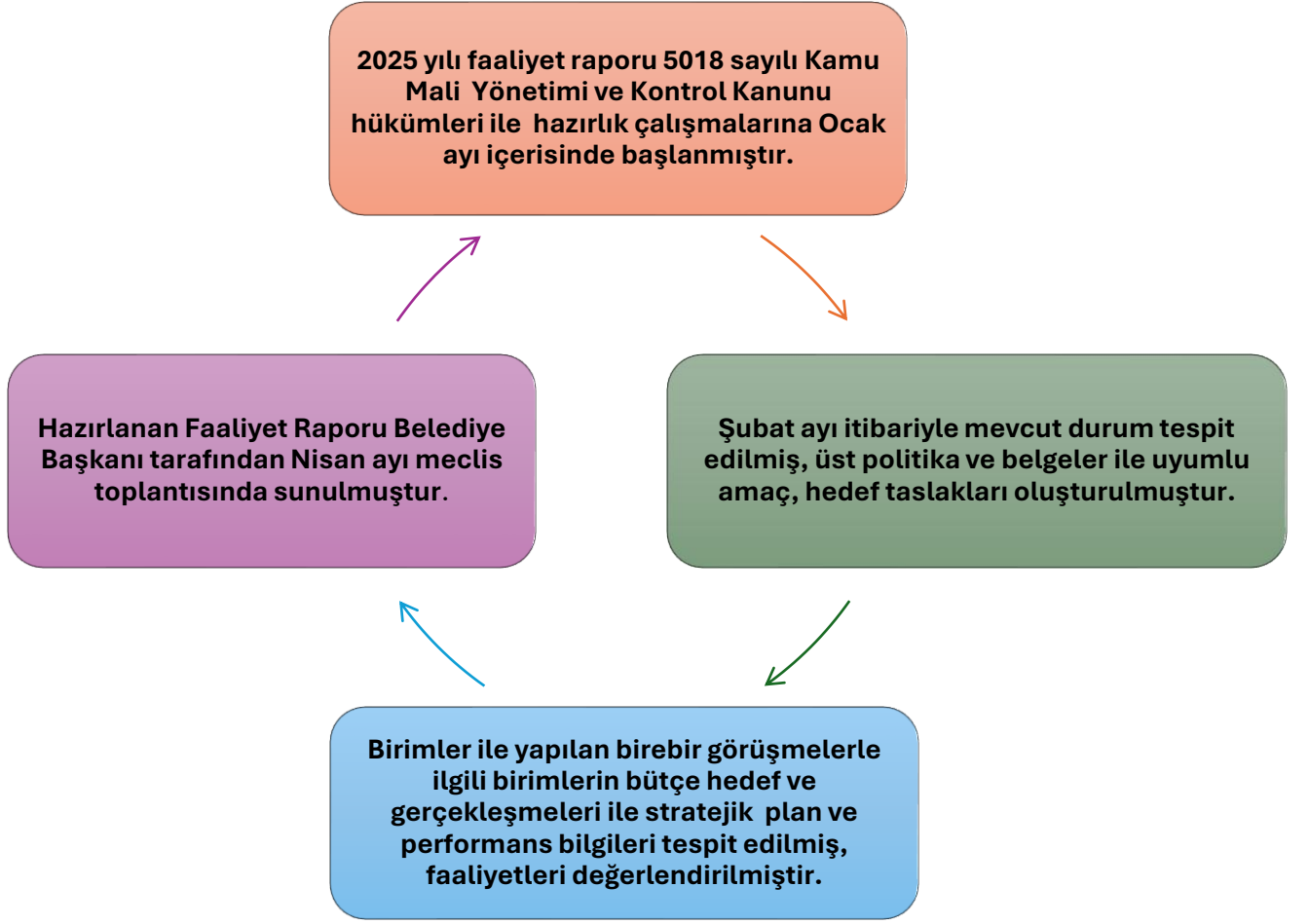
- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır,
- Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır,
- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir,

Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin dikkate alınması istenmiştir.

Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiş olup, diğer bir deyişle faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanması istenmiştir.

Faaliyetler maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

- Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilir,
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenir.
- Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır,
- Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.
- Tüm bu çalışmalar aşağıdaki iş akış şemasında gösterilmiştir.



III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

BELEDİYENİN GELİRLERİ

Dokuz başlık halinde sıralanmış olan belediyenin gelirleri şunlardır:

- a) Kanunlarla gösterilen belediye vergi, resim, harç ve katılma payları
- b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan pay
- c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler
- d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler
- e) Belediye Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler
- f) Faiz ve ceza gelirleri
- g) Bağışlar
- h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler

Gelirin Kodu	Gelir Açıklaması	Bütçe ek bütçe	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devredilen	Tahsilat Oranı (%)
1	Vergi Gelirleri	0,00	609.517.914,09	406.552.422,26	199.986.800,65	%67
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	250.000.000,00	940.487.676,83	503.232.124,72	436.690.668,98	%53
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	138.568.475,00	128.568.475,00	0,00	%100
5	Diğer Gelirler	80.000.000,00	5.929.317.313,02	5.677.715.841,61	246.725.698,35	%95
6	Sermaye Gelirleri	420.000.000,00	701.662.701,47	588.662.701,47	0,00	%100
Genel Toplam:		750.000.000,00	8.319.554.080,41	7.304.731.565,06	883.403.167,98	%89

Batman Belediyesinin Gelir Tahakkuk Toplamı 8.319.554.080,41 TL tahsilât Toplamı 7.304.731.565,06 TL ve devreden Tahakkuk Artığı 883.403.167,98 TL olarak tespit edilmiştir.

2024 Yılı Gayrimenkul Satışları ile Diğer Çeşitli Satışlar

GELİR TÜRLERİ	SATIŞ DEĞERİ
Arsa/Arazi Satışı	588.662.701,47
Diğer Çeşitli Taşınır ve Taşınmaz Satış Gelirleri	4.301.536,32
TOPLAM:	592.964.237,79

Öz Gelirlerin Mukayese Tablosu

CARİ YIL	GERÇEKLEŞEN ÖZ GELİR TOPLAMI (Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alman Pay Dışındaki Gelirler)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM BÜTÇE GELİRLERİ	TOPLAM GELİR İÇERİSİNDEKİ ORANI %
2025	7.304.731.565,06	2.173.767.214,33	29,76%

B) BELEDİYENİN GİDERLERİ

On dokuz başlık halinde sıralanmış olan belediyenin giderleri ise şunlardır:

- Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler
- Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler
- Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri
- Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler
- Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler
- Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri
- Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler
- Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri
- Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürllülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar

- j) Dava takip ve icra giderleri
- k) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri
- l) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler
- m) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri
- n) SOS yo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler
- o) Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri
- p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler
- q) Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar
- r) İmar düzenleme giderleri
- s) Her türlü proje giderleri

2025 MALİ YILI BÜTÇE GİDER KESİN HESABI

Kurumsal	Açıklama	Devir- ödenek-ek ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I						
1	Personel Giderleri		1.043.586.633,74	755.199.322,42	288.387.311,32	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		117.676.042,51	70.237.395,66	47.438.646,85	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		4.513.877.947,26	4.120.875.467,62	351.943.415,50	41.059.064,14
4	Faiz Giderleri		374.480.337,20	358.198.364,88	16.281.972,32	0,00
5	Cari Transferler	21.226.590,82	370.304.212,64	333.801.451,65	7.276.170,17	29.226.590,82
6	Sermaye Giderleri		3.283.748.573,53	2.166.747.994,64	93.641.295,72	1.023.359.283,17
7	Sermaye Transferleri		98.854.120,19	98.854.120,19	0,00	0,00
9	Yedek Ödenekler		13.698.723,75	0,00	13.698.723,75	0,00
GENEL TOPLAM:		21.226.590,82	9.816.226.590,82	7.903.914.117,06	818.667.535,63	1.093.644.938,13

1-PERSONEL GİDERLERİ

Kurumsal		Açıklama	Devir- Ödenek-Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
1		Personel Giderleri	0,00	1.043.586.663,74	755.199.322,42	288.387.311,32	0,00
1	1	Memurlar	0,00	518.625.783,58	378.298.030,25	140.327.753,33	0,00
1	2	Sözleşmeli Personel	0,00	50.203.152,21	39.986.350,69	10.216.801,52	0,00
1	3	İşçiler	0,00	457.101.462,57	322.154.528,04	134.946.934,53	0,00
1	4	Geçici Personel	0,00	9.876.735,38	9.853.837,17	22.898,21	0,00
1	5	Diğer Personel	0,00	7.779.500,00	4.906.576,27	2.872.923,73	0,00

2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİM GİDERLERİ

Kurumsal		Açıklama	Devir- Ödenek-Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	117.676.042,51	70.237.395,66	47.438.646,85	0,00
2	1	Memurlar	0,00	45.545.631,08	36.367.450,87	9.178.180,21	0,00
2	2	Sözleşmeli Personel	0,00	9.766.090,11	5.858.795,17	3.907.294,94	0,00
2	3	İşçiler	0,00	62.364.321,32	28.011.149,62	34.353.171,70	0,00
2	5	Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3-MAL VE HİZMET ALIMLARI

Kurumsal		Açıklama	Devir- Ödenek- Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	4.513.877.947,26	4.120.875.467,62	351.943.415,50	41.059.064,14
3	1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	320.755.882,63	307.763.467,51	12.992.415,12	0,00
3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	895.302.937,70	817.637.780,37	58.796.788,30	18.868.369,03
3	3	Yolluklar	0,00	2.252.373,90	1.486.532,49	765.841,41	0,00
3	4	Görev Giderleri	0,00	122.892.395,38	120.540.911,26	2.351.484,12	0,00
3	5	Hizmet Alımları	0,00	2.716.819.787,54	2.474.501.471,78	220.127.620,65	22.190.695,11
3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	0,00	30.600.000,00	5.807.600,00	24.794.400,00	0,00
3	7	Menkul Mal Gayri maddi Hak Alım	0,00	373.744.570,11	362.669.615,04	11.074.955,07	0,00

		Bakım ve Onarım Giderleri					
3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	48.250.000,00	27.960.706,17	20.289.293,83	0,00
3	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	0,00	3.260.000,00	2.507.383,00	752.617,00	0,00

4-FAİZ GİDERLERİ

Kurumsal		Açıklama	Devir-Ödenek-Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
4		Faiz Giderleri	0,00	374.480.337,20	358.198.364,88	16.281.972,32	0,00
4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	0,00	374.480.337,20	358.198.364,88	16.281.972,32	0,00

5-CARİ TRANSFERLER

Kurumsal		Açıklama	Devir-Ödenek-Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
5		Cari Transferler	21.226.590,82	370.304.212,64	333.801.451,65	7.276.170,17	29.226.590,82
5	1	Görev Zararları	0,00	5.185.080,00	5.185.080,00	0,00	0,00
5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	0,00	21.196.000,00	18.698.870,00	2.497.130,00	0,00
5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	21.226.590,82	244.748.879,86	210.743.248,87	4.779.040,17	29.226.590,82
5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	0,00	99.174.252,78	99.174.252,78	0,00	0,00

6- SERMAYE (YATIRIM) GİDERLERİ

Kurumsal		Açıklama	Devir-Ödenek-Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
6		Sermaye Giderleri	0,00	3.283.748.573,53	2.166.747.994,64	93.641.295,72	1.023.359.283,17
6	1	Mamul Mal Alımları	0,00	359.200.000,00	117.493.978,50	28.250.870,50	213.455.151,00
6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	5.622.334,00	3.542.334,00	2.080.000,00	0,00
6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	11.218.534,61	9.023.622,61	2.194.912,00	0,00

6	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	0,00	58.903.328,00	33.903.328,00	25.000.000,00	0,00
6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	2.823.052.378,40	1.997.332.719,93	15.815.526,30	809.904.132,17
6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	25.751.998,52	5.452.011,60	20.299.986,92	0,00

7- SERMAYE TRANSFERLERİ

Kurumsal		Açıklama	Devir-Ödenek-Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
7		Sermaye Transferleri	98.854.120,19	98.854.120,19	98.854.120,19	0,00	0,00
7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri (Teşekküllere Yapılan -Öz Sermaye Ödemeleri Dışında)	98.854.120,19	98.854.120,19	98.854.120,19	0,00	0,00

9-YEDEK ÖDENEKLER

Kurumsal		Açıklama	Devir-Ödenek-Ek Ödenek	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
I	II						
9		Yedek Ödenekler	0,00	13.698.723,75	0,00	13.698.723,75	0,00
9	1	Personel Yedek Ödeneği	0,00	13.698.723,75	0	13.698.723,75	0,00
9	5	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	6	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TABLO: 2025 YILI BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Ek kod	Giderin Türü	Geçen Yıllan Devreden Ödenek (TL)	Bütçe ile Verilen Ödenek / Ek Ödenek (TL)	Eklenen / Düşülen Ödenek (TL)		Ödenek Toplamı (TL)	Bütçe Gideri Toplamı (TL)	İptal Edilen Ödenek (TL)	Ertesi Yıla Devreden Ödenek (TL)
1	Personel Giderleri	0,00	1.009.838.400,00	33.748.233,74	0,00	1.043.586.633,74	755.199.322	288.387.311,32	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	115.123.000,00	2.553.042,51	0,00	117.676.042,51	70.237.395,66	47.438.646,85	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderler	0,00	4.282.110.600,00	510.135.082,90	278.367.735,64	4.513.877.947,26	4.120.875.467,62	351.943.415,50	41.059.064,14
4	Faiz Giderleri	0,00	275.627.000,00	98.853.337,20	0,00	374.480.337,20	358.198.364,88	16.281.972,32	0,00
5	Cari Transferler	21.226.590,82	488.101.000,00	61.369.252,78	200.392.630,96	370.304.212,64	333.801.451,65	7.276.170,17	29.226.590,82
6	Sermaye Giderleri	0,00	3.297.700.000,00	101.744.196,61	115.695.623,08	3.283.748.573,53	2.166.747.994,64	93.641.295,72	1.023.359.283,17
7	Sermaye Transferleri	0,00	95.000.000,00	3.854.120,19	0,00	98.854.120,19	98.854.120,19	0,00	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00	231.500.000,00	0,00	217.801.276,25	13.698.723,75	0,00	13.698.723,75	0,00
Toplam		21.226.590,82	9.795.000.000,00	812.257.265,93	812.257.265,93	9.816.226.590,82	7.903.914.117,06	818.667.535,63	1.093.644.938,13

Batman Belediyesinin 2025 mali yılı bütçesi ile 9.795.000.000,00 TL ödenek öngörülmüş olup önceki yıldan devreden 21.226.590,82 TL ile birlikte 2025 yılı ödenek toplamı 9.816.226.590,82 TL olmuştur. Yıl içinde 7.903.914.117,06 bütçe gideri yapılmış, 818.667.535,63 TL ödenek iptal edilmiş, kalan 1.093.644.938,13 TL ödenek ise 2026 yılına devretmiştir.

2025 YILI BÜTÇE GELİR -GİDER BÜTÇE KARŞILAŞTIRMASI

GİDER KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE	GELİR KODU	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE
1	PERSONEL GİDERLERİ	1.009.838.400,00	1	Vergi Gelirleri	759.600.000,00
2	SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	115.123.000,00	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	820.060.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.282.110.600,00	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir	53.000.000,00
4	FAİZ GİDERLERİ	275.627.000,00	5	Diğer Gelirler	5.697.340.000,00
5	CARİ TRANSFERLER	488.101.000,00	6	Sermaye Gelirleri	1.020.000.000,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	3.297.700.000,00			
7	Sermaye Transferleri	95.000.000,00			
9	YEDEK ÖDENEKLER	231.500.000,00		BORÇLANMA BÜTÇESİ	1.445.000.000,00
	2025 Yılı Gider Bütçesi	9.795.000.000,00		2025 Yılı Gelir Bütçesi	9.795.000.000,00

Personel Giderlerinin Kanun Hükmüne Uygunluğunun Hesaplanması

PERSONEL GİDER ORANI CETVELİ					
İLİ		BATMAN			
KURUMU		BATMAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
NÜFUSU		464.649			
YILI	A= EN SON YIL GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	B= YENİDEN DEĞERLEME ORANI	YENİDEN DEĞERLEME SONUCU OLUŞAN GELİR $C=A+(AB/100)$	D= CARİ YIL BÜTÇE PERSONEL GİDERLERİ TOPLAMI (01-PERSONEL HARCAMA KALEMİ)	E=PERSONEL GİDER ORANI (D/Cx100)
2025 Yılı 2024 Geliri	4.155.497.617,46	43,93	5.981.007.720,81	2.216.253.905,00	%37,05

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49. Maddesin 8. Paragrafında; "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000' in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır denilmektedir. Yapılan hesaplama ve tespitlere göre belirlenen oran Memur, Sözleşmeli Memur ve İşçiler Personel A.Ş için %42,81'dir.Gelirlerin artması ve giderlerin olmaması nedeniyle bulunan oran olumsuz olarak değerlendirilmiştir.

2024 Batman Belediyesi Personel Sayısı

Tablo 1: Personel Durumu

Personel İstihdam Türü	İhdas Edilmiş Norm Kadro Sayısı	Memur Dolu Kadro Sayısı
Memur	638	382
Sözleşmeli Personel		41
Kadrolu İşçi	369	73
Geçici İşçi		-
Toplam	1007	496
Belediye Şirketi Personeli		2151

Batman Belediyesinin 31 Aralık 2025 tarihi itibariyle borç tablosu aşağıdaki gibidir.

Hesap Kodu	Hesap Adı	BORÇ TUTARI
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI (PİYASA BORÇLARI)	1.353.778.486,52
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	53.819.625,43
333	EMANETLER HESABI	44.443.207,35
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	5.192.533,00
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	17.454.980,75
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	310.000,00
368	VADESİ GEÇMİŞ SGK VE VERGİ BORCU	207.176.520,38
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	48.495.902,12
379	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	3.070.130,79
400	UZUN VADELİ BANKA KREDİLERİ HESABI	876.636.476,90
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI (DIŞ BORÇ)	242.231.999,23
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	51.135.210,95
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI (UZUN VADELİ BORÇ FAİZLERİ)	390.556.060,54
GENEL TOPLAM:		3.294.301.133,93

BELEDİYE BANKA HESAPLARI

31.12.2025 tarihi itibariyle belediyenin bankalardaki hesap bakiye durumu Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğü kayıtlarına göre şu şekildedir:

BANKA ADI	ŞUBE ADI	NAKİT MİKTARI
T.Halk Bankası 45000008 No'lu Hesap	BATMAN	12.794.186,50
T.Halk Bankası 45000007 No'lu Hesap	BATMAN	17.633.880,78
T.Halk Bankası 07000010 No'lu Avans Hesabı	BATMAN	24.647,06
Vakıfbank 00158007290129357 No'lu Hesap	BATMAN	15.809,32
T.C Ziraat Bankası-31215138-5004	BATMAN	1.756.070,85
T.C Ziraat Bankası31215138-5001	BATMAN	4.694.747,42
T.Halk Bankası 16000020 No'lu Hesap	BATMAN	6.181.819,23
T.Halk Bankası 45000018 No'lu Hesap	BATMAN	2.048.955,18
T.Halk Bankası 07000009 No'lu Kesin Teminat Hesabı	BATMAN	11.501.631,63
BATRAY Projesi Hesabı	BATMAN	20.865.297,63
T.Halk Bankası Su Teminat Hesabı 07000071	BATMAN	7.045.563,13
T.Halk Bankası 070000072 Aykome Hesabı	BATMAN	126.882,00
T.C Ziraat Bankası-31215138-5002	BATMAN	1.826,91
T.Halk Bankası 45000004 No'lu Otopark Hesabı	BATMAN	817.722,57
Vakıfbank 00158007293774689 No'lu Hesap	BATMAN	22.313,42
Vakıfbank Cari Ödeme Hesabı	BATMAN	20.072.818,45
Yapı Kredi Bankası A.Ş Otomatik Tahsilat Hesabı	BATMAN	3.309.613,71
Vakıfbank Yapı Denetim Hesabı	BATMAN	1.333.306,42

Vakıfbank Hal Rüsumu Hesabı	BATMAN	2.264.571,85
Albaraka Katılım Bankası Otomatik Su ödeme Hesabı	BATMAN	586.898,26
T.Halk Bankası 45000003 No'lu Hesap	BATMAN	1.228.338,94
Kuveyt Türk Otomatik Tahsilat Hesabı	BATMAN	1.001.397,59
Türkiye İş Bankası 1192223 no'lu Hesap	BATMAN	2.201.664,60
Vakıf Katılım Bankası Cari Ödeme Hesabı	BATMAN	123,60
AFET ACİL YARDIM ÖZEL HESABI	BATMAN	1.323.169,16
Hava Kalitesinin İyileştirmesi Hesabı	BATMAN	4.895.196,02
Akbank Batman Şubesi 133069 No'lu Hesap	BATMAN	2.773.841,53
T.HALKBANKASI 07000039 NOLU FON HESABI	BATMAN	1.858.752,25
İmar Plan Değişikliği Değer Artış Payı Hesabı	BATMAN	808.447,76
2. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ 2017/347 ESAS NOLU DOSY	BATMAN	5.853,94
2. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ 2017/348 ESAS NOLU DOSY	BATMAN	84.851,40
Denizbank Batman Şubesi Kredi Hesabı	BATMAN	0,00
Vakıfbank Dicle Kart Pos-1 Hesabı	BATMAN	0,00
Vakıfbank Dicle Kart Pos-2 Hesabı	BATMAN	0,00
Vakıfbank Dicle Kart Pos-3 Hesabı	BATMAN	0,00
Vakıfbank Dicle Kart Pos-4 Hesabı	BATMAN	0,00
Kentsel dönüşüm Hesabı(Halkbank 07000062)	BATMAN	5.696.716,75
Kira Hesabı-Vakıf Katılım	BATMAN	942.856,38
Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/251 Esas Nolu Dos	BATMAN	20,21
Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/399 Esas Nolu Dos	BATMAN	12.880,95
Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/253 Esas Nolu Dos	BATMAN	0,60
Batman 2. Asliye Hukuk Mah. 2022/255 Esas Nolu Dos	BATMAN	0,83
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/406 Esas	BATMAN	167.344,67
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/454 Esas	BATMAN	608.098,38
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/372 Esas	BATMAN	19.440,42
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/452 Esas	BATMAN	566.618,49
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/404 Esas	BATMAN	1.390.036,79
Hayvan Barınağı Kompleksi Hesabı(Ziraat 385013)	BATMAN	17.147,19
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/598 Esas	BATMAN	16.399,68
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/597 Esas	BATMAN	0,01
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/407 Esas	BATMAN	322.274,54
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/405 Esas	BATMAN	113.069,08
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/690 Esas	BATMAN	422.237,75
HALK BANKASI MAAŞ HESABI	BATMAN	4.726.495,58
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/407 Esas	BATMAN	0,03
T.C. Ziraat Bankası-31215138-5006	BATMAN	226.707,50
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/481 Esas	BATMAN	41.602,48
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/220 Esas	BATMAN	316.825,92
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/406 Esas	BATMAN	25.389,00
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2022/437 Esas	BATMAN	375.853,35
Batman 2. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/404 Esas	BATMAN	136.361,75

Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/393 Esas	BATMAN	25.342,00
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/251 Esas	BATMAN	130.968,04
Otobüs Kredi Kartı Tahsilatı	BATMAN	1.143.674,48
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/394 Esas	BATMAN	876.776,52
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2024/75 Esas	BATMAN	37.426,25
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2024/77 Esas	BATMAN	334.936,19
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/250 Esas	BATMAN	597.518,54
DenizBank A.Ş. Batman Diyarbakır Cad. Şubesi	BATMAN	6.661,18
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/395 Esas	BATMAN	26.121,35
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2024/73 Esas	BATMAN	22.981,95
Batman 7. Asliye Hukuk Mahkemesi 2024/128 Esas	BATMAN	38.106,31
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2023/221 Esas	BATMAN	15.288,69
Batman 3. Asliye Hukuk Mahkemesi 2024/74 Esas	BATMAN	244.821,63
Albaraka Kent Mobilyaları Kira hesabı 68000017	BATMAN	131.400,00
TOPLAM		149.056.600,57

2024 YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2025 YILI	PASİF		2025 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	2.289.123.058,44	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.733.741.386,31
10	Hazır Değerler	234.756.146,04	30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0,00
100	Kasa Hesabi	0,00	300	Banka Kredileri Hesabi	0,00
102	Bankalar Hesabi	149.056.600,57	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabi (-)	0,00	32	Faaliyet Borçları	1.353.778.486,52
105	Döviz Hesabi		320	Bütçe Emanetleri Hesabi	1.353.778.486,52
108	Diğer Hazır Değerler Hesabi	0,00	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	98.262.832,78
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	85.699.545,47	330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	53.819.625,43
12	Faaliyet Alacakları	820.532.680,59	333	Emanetler Hesabi	44.443.207,35
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	0,00	36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	230.134.034,13
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	820.489.616,29	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	43.064,30	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabi	5.192.533,00

126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	0,00	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta	17.454.980,75
13	Kurum Alacakları	116.000,00	363	Kamu İdareleri Payları Hesabi	310.000,00
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabi	116.000,00	368	Vadesi Geçmiş, Ertenlenmiş Veya Taksitlendirilmiş V	207.176.520,38
14	Diğer Alacaklar	1.925.207,81	37	Borç ve Gider Karşılıkları	51.566.032,88
140	Kişilerden Alacaklar Hesabi	1.925.207,81	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi	48.495.902,12
15	Stoklar	717.179.393,09	379	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabi	3.070.130,76
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	717.179.393,09	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00
16	Ön Ödemeler	214.698.784,52	381	Gider Tahakkukları Hesabi	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabi	0,00	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
161	Personel Avansları Hesabi	0,00	391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabi	214.698.784,52	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.656.820.349,74
19	Diğer Dönen Varlıklar	299.914.846,39	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	1.118.868.476,13
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi	299.914.846,39	400	Banka Kredileri Hesabi	876.636.476,90
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	242.231.999,23
197	Sayım Noksanları Hesabi	0,00	43	Diğer Borçlar	51.135.210,95
2	DURAN VARLIKLAR	12.193.874.210,36	430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	51.135.210,95
22	Faaliyet Alacakları	67.936.966,75	47	Borç ve Gider Karşılıkları	96.260.602,12
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	62.721.844,74	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi	96.260.602,12
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	148.642,65	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	390.556.060,54
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	5.066.479,36	481	Gider Tahakkukları Hesabi	390.556.060,54
24	Mali Duran Varlıklar	301.922.981,12	5	ÖZ KAYNAKLAR	11.092.435.532,75
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabi	269.847.981,12	50	Net Değer/Sermaye	5.856.461.178,46

241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	32.075.000,00	500	Net Değer Hesabi	5.856.461.178,46
247	Sermaye Taahhütleri Hesabi (-)	0,00	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	1.901.597.200,73
25	Maddi Duran Varlıklar	11.824.014.262,49	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabi	1.901.597.200,73
250	Arazi Ve Arsalar Hesabi	4.909.839.244,84	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-232.900.669,04
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabi	1.677.137.847,85	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabi (	-232.900.669,04
252	Binalar Hesabi	314.528.575,30	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	3.567.277.822,60
253	Tesis Makine Ve Cihazlar Hesabi	423.385.930,87	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	3.567.277.822,60
254	Taşıtlar Hesabi	634.124.355,14			
255	Demirbaşlar Hesabi	233.423.870,79			
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-579.488.758,86			
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	4.211.063.196,56			
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00			
260	Haklar Hesabi	36.331.915,12			
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-36.331.915,12			
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	1.416,00			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-1.416,00			
	AKTİF TOPLAMI	14.482.997.268,80		PASİF TOPLAMI	14.482.997.268,80

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

BASIN YAYIN VE HALKA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Basın, Yayın ve Halka İlişkiler Müdürlüğü, Belediyemiz faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirmesini sağlamak, hedef kitlelerle etkin ve sağlıklı bir iletişim kurmak, vatandaşın Belediye hizmetlerinden etkin bir biçimde yararlanmasını sağlamakta, Belediye çalışmaları ve projelerini haber haline getirmektedir.

1- Basın Bürosu

01.01.2025 – 31.12.2025 Tarihleri Arasında Yapılan Haber Sayısı 975 'tir.

Haber	975
Sosyal Medya Paylaşımı	2.907
TOPLAM	3.882

2- Halka İlişkiler (Beyaz Masa) Danışma

Kent sakinlerinin her türlü istek, şikâyet ve görüşlerini iletebilecekleri birimdir. Belediyemize gelen vatandaşlarımızın ilgili birimlere yönlendirilmeleri sağlanmaktadır.

3- Çağrı Merkezi (T- Belediye 153, 185, Portal)

İstek ve Şikâyet hattı üzerinden gelen çağrılar cevaplandırılarak dâhili iletişim hatları aktif tutulur. Vatandaşlarımızdan gelen istek ve şikâyetler sorumlu personel tarafından kayıt altına alınıp portal üzerinden ilgili müdürlüklere iş emri olarak atanmaktadır.

01.01.2025 – 31.12.2025 Tarihleri Arasında Gelen Çağrı Sayısı

Gelen Talep, Şikâyet Sayısı	Sonuçlanan	2026 Programına Alınan Talepler	
64.949	63.425	1.524	

4- Santral (Alo Belediye 0488 213 27 59--0488 214 97 99)

Santral üzerinden gelen çağrılar cevaplandırılarak dâhili iletişim hatları aktif tutulmaktadır. Kuruma gelen telefonlara cevap verilir, arayan kişiler ilgili müdürlüklere yönlendirilir.

5- Sosyal Medya

Belediyemizin ulusal, yerel ve sosyal medyada yer almasını sağlamak ve takibini sürdürmektedir. Belediyemiz ve hizmetlerimiz hakkında vatandaşlarımızı bilgilendirmektedir. Belediyemize bağlı müdürlüklerin yaptıkları çalışmalar toplanıp, sosyal medyada bilgilendirme verisine dönüştürülüp halkın bilgisine sunulmaktadır.

Instagram, X (Twitter) ve Whatsapp hesaplarımız üzerinden gelen talep, şikâyet ve öneriler sorumlu personel tarafından kayıt altına alınıp portal üzerinden Belediyemiz Müdürlüklerine iletilmektedir.

Sosyal Medya Haber Paylaşımı	2.907
------------------------------	-------

6- Grafik Tasarım

Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda Grafik Tasarım çalışmaları, Stratejik Plan, Güncel Brifing Çalışması, Haber akışına göre görsel çalışmalar vb. işleri rutin yürütmektedir.

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında Analiz Sonuçları

Basın Bürosu Haber Sayısı	975
Bilgi Edinme Bürosuna Yapılan Başvuru Sayısı (CİMER)	3.361
Açık Kapı	89
Toplam Telefon Sayısı (153,185,Çağrı Merkezi)	386.741

7- Basın Kalem

1. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün günlük gelen ve giden resmi yazılarına cevap verir.
2. Belediye ihtiyaçlarına göre ihale çalışmaları yapar.
3. Personel işlemlerini yapar.
4. Personel özlük işleri çalışmalarını takip eder.

01.01.2025 – 31.12.2025 Tarihleri Arasında Yapılan İhale ve Doğrudan Teminler

İSMAİL TETİK	Batman Belediyesi Faaliyetlerinin Belgelendirilmesi, Arşivlenmesi ve Basın- Yayın Yoluyla Tanıtılması Amacıyla Hizmet Alım İşi
MODERN FİKİR AJANS/İSMAİL ÖZDAŞ	Video Çekim Kurgu ve Montaj Hizmeti Alım İşi
MARKATOLİA REKLAM ORG. HİZ. TİC. LTD.ŞTİ.	Reklam Alanı Kiralama İşi
İSMAİL TETİK	Belgesel ve Kısa Video İçerik Hizmeti İşi
MUSTAFA YILDIZ /DETAY MATBAACILIK TANITIM ÜRÜN.	Grafik Tasarım Hizmet Alım İşi
MUSTAFA YILDIZ /DETAY MATBAACILIK TANITIM ÜRÜN.	Sosyal Medya Yönetimi Hizmet Alım İşi

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

I. GENEL BİLGİLER

Özel Kalem Müdürlüğü; Belediye Başkanı'nın çalışma programını etkin bir şekilde planlamak, protokol ve tören hizmetlerini yürütmek, vatandaşların talep ve şikâyetlerini ilgili birimlere ileterek çözüm süreçlerini koordine etmekle görevli birimdir.

Müdürlüğümüz, 2025 yılı boyunca “şeffaf yönetim”, “hızlı çözüm” ve “etkin iletişim” ilkeleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmüştür; vatandaş ile yerel yönetim arasında güçlü bir iletişim köprüsü oluşturmuştur.

II. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık programlarının planlanması ve uygulanması,
- Resmi ve özel protokol ziyaretlerinin, törenlerin ve açılışların organize edilmesi,
- Belediyeye iletilen talep ve sorunların ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde çözüme kavuşturulması,
- Vatandaşların dilek, öneri ve şikâyetlerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması,
- Şehrin temsiline uygun şekilde ağırlama ve misafirperverlik hizmetlerinin yürütülmesi.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1. Makam ve Protokol Hizmetleri

Yıl boyunca Başkanlık Makamı, vatandaşların sorunlarını doğrudan iletebildiği etkin bir çözüm merkezi olarak faaliyet göstermiştir.

Vatandaşların talepleri dinlenmiş, ilgili birimlere yönlendirilmiş ve süreçler yakından takip edilmiştir. Kurumlar arası iş birliği güçlendirilmiş, şehirde yürütülen projeler ve yatırımlar kapsamında çeşitli paydaşlarla verimli görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca, iletilen taleplerin sonuçlandırılması sürecinde birimler arası koordinasyon sağlanarak hızlı ve etkin çözümler üretilmiştir.

2. Sosyal Temsil ve Vefa Faaliyetleri

Toplumsal dayanışma ve birlik duygusunun güçlendirilmesi amacıyla çeşitli sosyal faaliyetler yürütülmüştür.

Taziye ziyaretleri ile vatandaşların acıları paylaşılmış, düğün ve nişan gibi özel günlerde vatandaşların yanında olunarak toplumsal bağlar güçlendirilmiştir.

Şehrimize gelen misafirler, yerel değerlerimize uygun şekilde ağırlanmış; Batman'ın kültürel yapısını yansıtan bir temsil anlayışı benimsenmiştir.

3. Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinasyonu

Belediye faaliyetlerinin kamuoyuna doğru ve şeffaf bir şekilde aktarılması amacıyla basın ve iletişim çalışmaları etkin bir şekilde yürütülmüştür.

Basın açıklamaları ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş, dijital mecralar aracılığıyla vatandaşların belediye hizmetlerinden hızlı bir şekilde haberdar olması sağlanmıştır.

Ayrıca, belediye ve kentle ilgili araştırma yapan kişi ve kurumlara gerekli bilgi ve destek sunularak kurumsal iş birliği güçlendirilmiştir.

IV. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Özel Kalem Müdürlüğü olarak 2025 yılı boyunca yürütülen çalışmalar, vatandaş odaklı hizmet anlayışının güçlenmesine ve belediyemize duyulan güvenin artmasına katkı sağlamıştır.

Elde edilen deneyim ve kazanımlar doğrultusunda, önümüzdeki dönemde vatandaşla doğrudan iletişimi artıracak uygulamaların geliştirilmesi, dijital hizmetlerin yaygınlaştırılması ve katılımcı belediyecilik anlayışının daha da güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

01/01/2025-31/12/2025 Tarihleri arasında yapılan alımlar.

S.n.	İşin adı	F.tarihi	İhale maddesi	Maliyeti(kdv hariç)	Maliyet (kdv dahil)	Firma
1	Hasta Randevu Otomasyon Lisansı Alım İşİ	16.01.2025	22/d	9.810,00	9.810,00	EVOSOFT YAZILIM BİLİŞİM DAN.SAN.TİC.LTD.ŞTİ
2	Nitelikli Elektronik Sertifika ve Kart Okuyucu Alım İşİ	13.02.2025	22/b	17.600,00	21.120,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
3	Ek hizmet binası başkan odası fotoselli kapılara şifreli giriş sistemi, toplantı masası çevre bilimleri ve ana hizmet binası konferans salonu mikrofon sistemi kablo yenileme alım işİ	27.02.2025	22/d	262.800,00	315.360,00	NUZA-UĞUR AYDIN
4	Mobil Termal Yazıcı Alım İşİ	10.03.2025	22/d	262.000,00	314.400,00	ARGE BİLİŞİM-OKAN AYDIN

5	Dmo- Toner Sarf Malzemesi Alım İşi	10.03.2025	3/e	335.799,41	402.959,29	DEVLET MALZEME OFİSİ DİYARBAKIR İRTİBAT BÜROSU
6	İdecad Betonarme Çelik Kullanıcı Lisansının Güncellenmesi Alım işi	13.03.2025	22/c	281.000,00	281.000,00	İDEYAPI BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM MÜHENDİSLİK DANIŞMANLIK TAAHHÜT A.Ş.
7	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	12.03.2025	22/b	15.400,00	18.480,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
8	Gelir Artırıcı Çalışmalar Faz 2 Alım İşi (1. Hakediş)	19.03.2025	22/c	5.300.000,00	6.360.000,00	SAMPAŞ BİLİŞİM VE İLETİŞİM SİSTEMLERİ SAN.TİC.A.Ş.
9	Altyapı Koordinasyon Merkezi Yazılımı yıllık Bakım ve Destek Alım İş	18.03.2025	22/c	450.000,00	450.000,00	TUGA TEKNOLOJİK BİLİŞİM VE DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ.
10	OSKA (Yaklaşık Maliyet ve Hakediş) Program Lisansı Alım İşi	20.03.2025	22/c	569.855,00	569.855,00	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ YAZILIM VE DONANIM SAN. VE TİC.LTD.
11	SAMPAŞ Bakım ve Destek Hizmet Alım İşi	28.03.2025	22/c	1.000.000,00	1.200.000,00	SAMPAŞ BİLİŞİM VE İLETİŞİM SİSTEMLERİ SAN.TİC.A.Ş.
12	Para Sayma Makinesi Alım İşi	11.04.2025	22/d	260.000,00	312.000,00	NUZA-UĞUR AYDIN
13	Veterinerlik Müdürlüğü Hayvan Barınağı Serbest Dolaşım Alanı Kamera Güvenlik Sistemleri Altyapı-Üstyapı Çalışmaları Malzeme Alım İşi	15.04.2025	22/d	259.000,00	310.800,00	BİLTEK TEKNOLOJİ-ABDULLAH YİĞİT
14	Fotokopi Makinesi Yedek Parça Alım İşi	17.04.2025	22/d	240.400,00	288.480,00	ÇÖZÜM BİLİŞİM-RAMAZAN YILDIZ
15	Çağrı Merkezi Bakım Hizmeti Alım İşi	24.04.2025	22/c	40.000,00	48.000,00	SYS TELEKOMÜNİKASYON BİLGİSAYAR ELEKT. SAN. VE TİC. A.Ş.

16	112 Mobil Harita Yol Yazılımı Alım İşi	24.04.2025	22/c	40.000,00	48.000,00	BAŞARSOFT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ A.Ş.
17	Projeksiyon Cihazı ve Perdesi ile Çeşitli Malzeme Alım İşi	26.05.2025	22/d	207.850,00	249.420,00	ARGE BİLİŞİM-OKAN AYDIN
18	Tablet Alım İşi	30.04.2025	22/b	347.850,00	417.420,00	TURKCELL DİJİTAL İŞ SERVİSLER A.Ş.
19	Kamera Güvenliği Sistemi Yedek Parça Alım İşi	23.06.2025	22/d	257.630,00	309.156,00	TEK TEKNOLOJİ-ŞABAN EKİN
20	Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon-Mobil Kütüphane Uygulaması Bakım ve Lisans Alım İşi 1.Hakediş	26.06.2025	22/c	180.000,00	216.000,00	YORDAM BİLİŞİM TEKNOLOJİ DANIŞMANLIK EĞİTİM TİC.A.Ş.
21	Barkod Okuyucu, Lazer Metre, Harddisk Alım İşi	30.06.2025	22/d	132.500,00	159.000,00	BATTECH BİLGİSAYAR VE GÜVENLİK SİSTEMLERİ-HAKAN PADİR
22	Cad ve Gıs Yazılım Güncellemesi ve Yeni Yazılımların Eklenmesi Alım İşi	30.06.2025	22/c	3.500.000,00	3.500.000,00	NETCAD YAZILIM ANONİM ŞİRKETİ
23	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	18.07.2025	22/b	4.200,00	5.040,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
24	El Telsizi Alım İşi	28.07.2025	22/c	447.500,00	537.000,00	BAŞARAN İLERİ TEKNOLOJİ
25	Telsiz Sistemi Yıllık Bakım İşi	13.08.2025	22/c	103.350,00	124.020,00	BAŞARAN İLERİ TEKNOLOJİ
26	Fotokopi Makineleri, Yazıcı ve Tarayıcıların Bakım Hizmet Alım İşi 1. Hakediş	25.08.2025	22/d	180.048,00	216.057,60	YILDIZ ÇÖZÜM TEKNOLOJİLERİ SAN.TİC.

27	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	14.08.2025	22/b	103.600,00	124.320,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
28	Santral Servis Destek Hizmet Alım İşi 1. Hakediş	29.08.2025	22/c	80.000,00	88.000,00	TELESES PLUS TİCARET NİHAT UĞUR
29	Web Sitesi Hosting	03.09.2025				NATRO BİLİŞİM (3 YILLIK)
30	Kurumsal Elektronik Posta Lisans Yenileme Hizmeti Alım İşi	10.09.2025	22/c	87.608,04	105.129,65	PUSULA İLETİŞİM BİLİŞİM İNTERNET SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
31	Muhtelif Kablo Alım İşi	15.09.2025	22/d	180.475,00	216.570,00	GLOBAL ELEKTRONİK-MAHİR KARABAŞ
32	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	11.09.2025	22/b	220.700,00	264.840,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
33	Dizüstü Bilgisayar Alım İşi	17.09.2025	22/d	133.700,00	160.440,00	MİR BİLGİ ELEKTRİK ELEKTRONİK
34	Elektronik Aletler İçin Yedek Parça ve Çeşitli Malzeme Alım İşi	29.09.2025	22/d	222.800,00	267.360,00	NUZA-UĞUR AYDIN
35	Analiz ve Rapor programı yazılım Hizmeti Alım İşi	03.10.2025	22/b	29.952,00	35.942,40	MEDRA MÜH.MİM.İNŞ.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.
36	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşi	14.10.2025	22/b	61.050,00	73.260,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
37	Mobil Uygulama Hizmeti Alım İşi	27.10.2025	22/d	255.000,00	306.000,00	NOWLISOFT YAZILIM DANIŞMANLIK SAN.TİC.LTD.ŞTİ.
38	Sistem Odası Hassas Kontrollü Klima Parçalı Bakım Hizmet Alım İşi	30.10.2025	22/c	168.000,00	201.600,00	ALTAY GRUP KLİMA SAN. TİC. A.Ş.

39	Sunucular İçin Yazılım Lisansı Alım İşİ	10.11.2025	3/e	285.603,84	342.724,61	DEVLET MALZEME OFİSİ DİYARBAKIR İRTİBAT BÜROSU
40	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşİ	12.11.2025	22/b	14.500,00	17.400,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
41	Nokta Vuruşlu Yazıcılar için Şerit ve Fotokopi Makinesi Yedek Parça Alım İşİ	21.11.2025	22/d	227.250,00	272.700,00	YILDIZ ÇÖZÜM TEKNOLOJİLERİ SAN.TİC.
42	Dijital Kütüphane İçerik Aboneliği ve Mobil Uygulama Yazımı Hizmeti Alım İşİ	11.12.2025	21/f	488.000,00	585.600,00	HİPERLİNK EĞİTİM İLETİŞİM YAYINCILIK GIDA SAN. PAZ. VE TİC. LTD. ŞTİ.
43	Parklara Ücretsiz Wi Fi Hizmeti Alım İşİ	28.11.2025	22/b	219.700,00	263.640,00	NUZA BİLGİSAYAR- UĞUR AYDIN
44	Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alım İşİ	11.12.2025	22/b	9.900,00	11.800,00	TUBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEK. ARAÇ MER.
45	Gerçek Zamanlı Mimari Görselleştirme ve 3 Boyutlu Modelleme Yazılım Alım İşİ Sözleşmesi	17.12.2025	22/c	147.200,00	176.640,00	FGA MİMARLIK BİLGİSAYAR
46	Araç Takip Yazılımı ve Data Aboneliği Alım İşİ	19.12.2025	22/c	606.200,00	727.440,00	KARAHANLI GRUP OTOMOTİV YEDEK PARÇA SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.
47	Dmo-Bluetoothlu E-İmza Kart Okuyucusu Alım İşİ	24.12.2025	3/e	16.848,00	20.217,60	DEVLET MALZEME OFİSİ DİYARBAKIR İRTİBAT BÜROSU
TOPLAM				18.262.679,29	20.945.002,15	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ FAALİYET ALANLARI

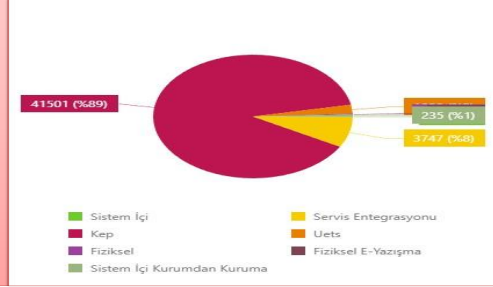


PERSONEL ŞABLONU



İDARİ İŞLER VE KONTROLLÜK

- Belediye Portal Sisteminden gelen 3394 talebin takibi yapılmış ve 2212 talep sonuçlandırılmıştır.
- Birime gelen 3.374 evrak
- Birimden giden 2.476 evrak
- Onay alınan 586 evrak takibi yapılmıştır.
- Muhtarlardan müdürlüğümüze gelen 34 talebin 7 tanesi sonuçlandırılmış, 22 tanesi değerlendirilme aşamasında ve 5 tanesi 2026 yılı çalışma programında sonuçlandırılacaktır.
- 34 iş ve proje takip ve kontrolü
- Kaldırım, yol, yapı, köprü yapım ve kontrolü yapıldı.



ASFALT BİRİMİ

- ✓Asfalt serim: 130.257,25 ton
- ✓Asfalt yama: 29.270,67 ton
- ✓Toplam Asfalt: 159.527,92 ton
- ✓Sathi Kaplama: 263 dekar

KULLANILAN ARAÇLAR

S NO	ARACIN SINIFI*	ARACIN CİNSİ**	PLAKA	KAPASİTE		RESMİ/HİZMET ALIMI
				YOLCU (KİŞİ)	YÜK (KG)	
1	İş Makinası	BOMAG 161 SİLİNDİR	72 BLD 1744	1	2,7 ton	Resmi
2	İş Makinası	MINİ KEPÇE	72 BLD 2154	1	3,8 ton	Resmi
3	İş Makinası	BOMAG SİLİNDİR	72 BLD 2259	1	3,8 ton	Resmi
4	İş Makinası	SİLİNDİR	72 BLD 2153	1	10 ton	Resmi
5	İş Makinası	VÖGELE FİNİŞER (ASFALT SERİM)	72 BLD 1745	2	25 ton	Resmi
6	İş Makinası	MINİ KEPÇE	72 BLD 1538	1	3 ton	Resmi
7	İş Makinası	MINİ FREZE (ASFALT SÖKÜM)	72 BLD 2256	2	20 ton	Resmi
8	İş Makinası	CAT FREZE (ASFALT SÖKÜM) -ARIZALI	72 BLD 1746	2	20 ton	Resmi
9	İş Makinası	ASFALT ROBOT (KAMYON)	72 EC 304	2	12 ton	Resmi
10	İş Makinası	VOLVO FİNİŞER	72 BLD 0603	2	14 ton	Resmi
11	İş Makinası	İCB	72 BLD 1536	1	9 ton	Resmi
12	İş Makinası	CAT SİLİNDİR -ARIZALI	72 BLD 1540	1	1,5 ton	Resmi
13	İş Makinası	MINİ BOB-CAT	72 BLD 2360	1	1,4 ton	Resmi
14	İş Makinası	SİLİNDİR	72 BLD 1743	1	5 ton	Resmi



YOL AÇMA BİRİMİ

- Stabilize 25.740 sefer (411.840 m³)
- Taşınan Hafriyat 8.745 sefer (139.920 m³)
- Açılan yol uzunluğu 117.340 metre
- Yıkılan metruk yapı 54 adet



KULLANILAN İŞ MAKİNALARI

S NO	ARACIN SINIFI*	ARACIN CİNSİ**	PLAKA	KAPASİTE		RESMİ/HİZMET ALIMI
				YOLCU (KİŞİ)	YÜK (KG)	
1	İş Makinası	FORD KARGO KAMYON	72ABD034	2	22 ton	Resmi
2	İş Makinası	FORD KARGO KAMYON	72ABD035	2	22 ton	Resmi
3	İş Makinası	FORD KARGO KAMYON	72ABD036	2	22 ton	Resmi
4	İş Makinası	FORD KARGO KAMYON	72ABD037	2	22 ton	Resmi
5	İş Makinası	FORD KARGO KAMYON	72ABD038	2	22 ton	Resmi
6	İş Makinası	FORD KARGO KAMYON	72ABC986	2	22ton	Resmi
7	İş Makinası	FORD KARGO KAMYON	72ABL987	2	22 ton	Resmi
8	İş Makinası	FORD KARGO ESKİ KAMYON	72ECO32	3	22 ton	Resmi
9	İş Makinası	FORD KARGO ESKİ KAMYON	72EC033	3	22 ton	Resmi
10	İş Makinası	BMC KAMYON	72DH.308	2	18 ton	Resmi
11	İş Makinası	BMC KAMYON	72AL043	2	18 ton	Resmi
12	İş Makinası	BMC KAMYON	72AL044	2	18 ton	Resmi
13	İş Makinası	DORSE	72AH053	3	30 ton	Resmi
14	İş Makinası	MERCEDES LOBET	72ABD672	3	30 ton	Resmi
15	İş Makinası	CHAMPION GREYDER	72BLD0614	1		Resmi
16	İş Makinası	HİDROMEK GREYDER	72BLD2151	1		Resmi
17	İş Makinası	HİDROMEK SİLİNDİR	72BLD2152	1	5 ton	Resmi
18	İş Makinası	CAT 129 EKSKAVATOR	72BLD1128	1	29 ton	Resmi
19	İş Makinası	CAT 336 EKSKAVATOR	72BLD1127	1	36 ton	Resmi
20	İş Makinası	HİDROMEK LODER	72BLD2155	1	26 ton	Resmi
21	İş Makinası	CAT LODER 950 H	72BLD1131	1	18 ton	Resmi
22	İş Makinası	VOLVO GREYDER	72BLD0625	1		Resmi
23	İş Makinası	MİTSubİSHİ 1.200	72EE054	5	2.8 ton	Resmi
24	İş Makinası	İNGERSOLLAND SİLİNDİR	72BLD0206	1	15 ton	Resmi

PARKE BİRİMİ

- Parke serim 180.000 m²
- Parke yama 130.000 m²
- Toplam 310.000 m²



ÇALIŞMALARDA KULLANILAN MAKİNALAR

S NO	ARACIN SINIFI*	ARACIN CİNSİ**	PLAKA	KAPASİTE		RESMİ/HİZMET ALIMI
				YOLCU (KİŞİ)	YÜK (KG)	
1	İş Makinası	CAT JCB	72BLD1129	1	9 ton	Resmi
2	İş Makinası	TRAKTÖR	72AE699	1	2.8 ton	Resmi



- Bazalt serim 8.104 m²
- Wash karo serim 9.872 m²



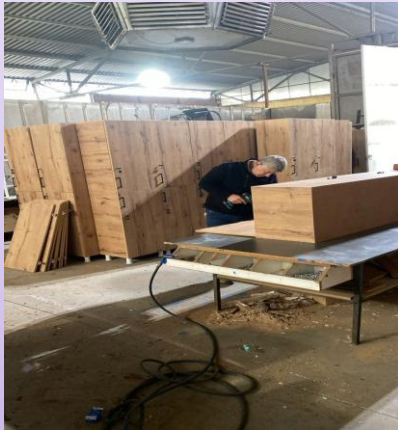
ELEKTRİK ATÖLYESİ

Poz No	Tanımı	Birimi	Miktarı	Poz No	Tanımı	Birimi	Miktarı
1	200 W Led Projektör	adet	150	36	40 A Tekli Otomat	adet	100
2	Sıva Üstü LED PANEL 40W (60x60)	adet	250	37	63 A Tekli Otomat	adet	100
3	Sıva Altı LED PANEL 40W (60x60)	adet	120	38	3x32a Grup Otomat	adet	100
4	30x30 Sıva Altı Led Panel	adet	80	39	3x40a Grup Otomat	adet	100
5	9-14 W Gömme Panel Led Spot	adet	250	40	3x50a Grup Otomat	adet	100
6	100 A Tmş	adet	12	41	3x63a Grup Otomat	adet	100
7	160 A Tmş	adet	9	42	63 A Monofaze Kak	adet	100
8	250 A Tmş	adet	10	43	4 Kw 9 A Kontaktör	adet	50
9	Astronomik Zaman Saati (Yedek Pilleri İle Birlikte)	adet	40	44	7.5 Kw 16 A Kontaktör	adet	50
10	30 Watt Led Ampul	adet	400	45	15 Kw 32 Amper Kontaktör	adet	50
11	3x35+16 Nyy Kablo	metre	300	46	18.5 Kw 40 A Kontaktör	adet	20
12	3x70+35 Nyy Kablo	metre	300	47	22 Kw 45 Amper Kontaktör	adet	20
13	3x50+25 NYY Kablo	metre	300	48	Topraklı Priz	adet	200
14	3x25+16 NYY Kablo	metre	500	49	3 Metrelik Kordonlu 3lü Priz	adet	100
15	4x16 Nyy Kablo	metre	1.000	50	5 Metrelik Kordonlu 3lü Priz	adet	100
16	4x10 Nyy Kablo	metre	1.000	51	Kauçuklu 3lü Priz	adet	100
17	4x6 Nyy Kablo	metre	1.000	52	Kauçuklu Erkek Fiş	adet	200
18	1,5 Metrelik Bakır Çubuk	adet	30	53	Fermuarlı Kablo Ek Nyy Ldi Mufu (3x25+16, 3x50+25,3x95+50,3x120+70)	adet	120
19	2x2,5 NHXMH Kablo	metre	2.000	54	25-32-40-50-63 A Og Sigortası	adet	60
20	2x6 NHXMH Kablo	metre	2.000	55	Kontrol Kalemi (DEĞİŞİM YAPILACAK)	adet	50
21	3x1,5 NHXMH Kablo	metre	1.000	57	1x240 Nyy Kablo	metre	300
22	3x2,5 NHXMH Kablo	metre	1.000	58	1x50 Nyy Kablo	metre	1.000
23	4x2,5 NHXMH Kablo	metre	2.000	59	Sokak Armatörü, Işık Akısı En Az 28400 Lm, Armatür	adet	150
24	2x2,5 Ttr Kablo	metre	2.000	60	Sokak Armatörü, Işık Akısı En Az 21300 Lm	adet	100
25	3x1,5 Ttr Kablo	metre	2.000	61	13 MM Yassı neon led	metre	1500
26	3x2,5 Ttr Kablo	metre	2.000	62	IP67, 8.33A,200 W, 24 V dış mekan led trafosu	adet	300
27	4x2,5 Ttr Kablo	metre	500				
28	4x4 Ttr Kablo	metre	1.000				
29	4x6 Ttr Kablo	metre	1.000				
30	2x0.75 Ttr Kablo	metre	1.000				
31	1,5 Mm Nya Kablo	metre	2.000				
32	2,5 Mm Nya Kablo	metre	2.000				
33	4 Mm Nya Kablo	metre	1.000				
34	25 A Tekli Otomat	adet	100				
35	32 A Tekli Otomat	adet	100				



MOBİLYA ATÖLYESİ

- ❖ Belediye Müdürlüklerin ofis masa takımı, toplantı masası, ofis dolapları, arşiv dolap ve rafları, mutfak tezgah altı ve üstü dolapları, kuş evleri yapım, bakım ve onarım işleri yapıldı.
- ❖ 400 tabaka mdf
- ❖ 150 top mobilya bandı
- ❖ 120 tabaka mobilya arkalıği kullanıldı.



KLİMA-KAYNAK ATÖLYESİ

- ❖ Çatı katlarının kaynak işleri yapıldı.
- ❖ Bahçe tellerinin onarımları yapıldı.
- ❖ Korkuluk onarımları yapıldı.
- ❖ Raylı kapı yapımı ve onarımı.
- ❖ Otobüs duraklarının kaynak işleri yapıldı.

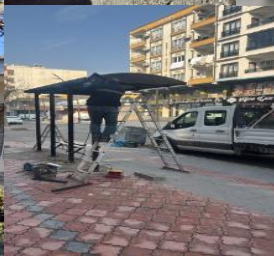
Poz No	Tanımı	Birimi	Miktar
1	40X60 Profil	adet	100
2	40x40 Profil	adet	100
3	30x30 Profil	adet	50
4	40x30 Profil	adet	50
5	20x20 Profil	adet	30
6	Desenli sac (kapı)	adet	10
7	2' lik Şiş	adet	100
8	Traşlı Kilit	adet	30
9	Oluklu Sac (çatı)	tabaka	100
10	1,5 mm sac	tabaka	10
11	2 mm' lik sac	tabaka	10



- ❖ Belediye Hizmet binalarının periyodik aralıklarla kombi bakım ve onarımları yapıldı.

- ❖ Klima bakım ve onarımları yapıldı.

Poz No	Tanımı	Birimi	Miktarı
1	r420 gaz	tüp	5
2	r22	tüp	5
3	1-2/ 1-4	metre	60
4	3-8/ 1-4	metre	60
5	Elektrik kablosu	metre	500
6	Tahliye hortumu	metre	200
7	Kombi genişleme tankı	adet	4
8	Kombi sirkülasyon pompası	adet	2
9	Kombi 3 yollu vana	adet	3
10	Kombi tamir takımı	adet	5
11	Sıcaklık sensörü	adet	20
12	Emniyet ventili	adet	30
13	Klima konsolu (ayak)	adet	15
14	Kombi doldurma musluğu	adet	30
15	Dekoratif bant	adet	250
16	Elektrik bandı	adet	400
17	Bakır boru kaynak teli	kilo	2
18	Klima bakım ilacı	litre	25



ALT YAPI KOORDİNASYON BİRİMİ

- ❑ Dedaş 90.000 m imalatı, (Bayındır, Petrol, Korik Mah.)
- ❑ Yaklaşık Maliyet: 120.205.048,00 TL
- ❑ Türktelekom 8.300 m imalatı, (Petrol, Korik, Bayındır, Çamlıca, Çamlıtepe, Kısmet ve 19 Mayıs Mah.)
- ❑ Yaklaşık Maliyet: 4.842.361,00 TL
- ❑ Turkcellsuperonline 24.000 m fiber hat imalatı,
- ❑ Yaklaşık Maliyet: 2.110.420,00 TL
- ❑ Sibadaş 33.600 m ana hat doğalgaz çalışması, ayrıca 25.000 m servis hattı çalışması yapılmıştır.
- ❑ Yaklaşık Maliyet: 47.593.740,00 TL
- ❑ Zemin tahrip için 27.462.520,00 TL tahrip belgesi düzenlenmiştir.





BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2025 YILI RAPORU

1- FAALİYET YILI	2025- 01.01-31.12.2025 DÖNEMİ
2- YATIRIMCI KURULUŞUN ADI	BATMAN BELEDİYESİ
3- TOPLAM PROJE SAYISI	33
4- BİTEN PROJE SAYISI	31
5- DEVAM EDEN PROJE SAYISI	2
6- TOPLAM PROJE TUTARI	1.207.976.599,00 TL
7- PARASAL GERÇEKLEŞME (%)	% 104
8- FİZİKİ GERÇEKLEŞME (%)	% 105



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELER

S.N	PROJE ADI	MALİYETİ TL	NE ŞEKİLDE YAPILACAKI (KENDİ ÖZ KAYNAKLARI, KREDİLER, İLBANK, KARAYOLLARI GENL MDR, SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, DSİ, TOKİ, KARDEŞ BELEDİYE, DİĞER)	BİTİRME ORANI %	PROJE AÇIKLAMASI
1	BATMAN MERKEZ BEŞİRİ, SASON VE GERCÜŞ İLÇELERİNE SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMASI YAPIM İŞİ	21.276.225,00	ÖZ KAYNAK	70	DEVAM EDİYOR
2	2. KISIM MUHTELİF MAHALLELERDE KİLİTLİ PARKE TAŞI, YAMA, BAZALT VE WASH KARO YAPIM İŞİ	24.002.500,00	ÖZ KAYNAK	70	DEVAM EDİYOR (Süre Uzatımı)
3	SÜRÜCÜ AKADEMİSİ YAPIM İŞİ	12.530.205,00	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
4	İLÜH DERESİ 1. ETAP, 2. ETAP VE BULVAR ÇEVRE DÜZENLEME YOL VE ALTYAPI YAPIM İŞİ	73.717.920,00	ÖZ KAYNAK	120	BİTİTİ
5	MUHTELİF MAHALLELERDE İHATA DUARI YAPIM İŞİ	4.147.305,00	ÖZ KAYNAK	120	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
6	1 ADET GÖTÜRÜ BEDEL MESCİT BÜFE TPAO GİRİŞ KULÜBESİ YAPIM İŞİ	7.357.357,00	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
7	1. KISIM MUHTELİF MAHALLELERDE KİLİTLİ PARKE TAŞI, YAMA, BAZALT VE WASH KARO YAPIM İŞİ	52.580.000,00	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
8	KENT MEZARLIĞI 1 ETAP AİLE MEZARLIĞI YAPIM İŞİ	30.146.708,00	ÖZ KAYNAK	112	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
9	MUHTELİF CADDE VE BULVARLARDA AYDINLATMA YAPIM İŞİ	14.722.562,00	ÖZ KAYNAK	120	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
10	BATMAN BELEDİYESİNE BAĞLI MÜDÜRLÜKLERİN BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ	17.275.830,00	ÖZ KAYNAK	120	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
11	5 ADET MUHTARLIK EVİ YAPIM İŞİ	3.567.000,00	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
12	KATI ATIK AKTARMA İSTASYONU YAPIM İŞİ	52.384.706,00	ÖZ KAYNAK	112	BİTİTİ (Süre Uzatımı)
13	BATMAN MERKEZ MUHTELİF ALANLARINDA YAPILAN ALT YAPI KAZI TAHRİPLERİNİN BAKIM VE ONARIM İŞİ	22.500.000,00	ÖZ KAYNAK	120	BİTİTİ (İş Artışı)
14	BATMAN MERKEZ MAHALLELERDE ALT YAPI KAZI ÇALIŞMALARINDAN KAYNAKLI PREFABRİK KİLİTLİ PARKE TAŞI İLE YAMA YAPIM İŞİ	12.300.000,00	ÖZ KAYNAK	115	BİTİTİ (İş Artışı)
15	ÇEVRE YOLU VE BAĞLANTI YOL DÜZENLEME YAPIM İŞİ	26.792.050,00	ÖZ KAYNAK	80	BİTİTİ (Süre Uzatımı)
16	14 HAVA ÜSSÜ ÜST GEÇİT KÖPRÜSÜ VE İSTİNAD DUARI YAPIM İŞİ	89.166.784,00	ÖZ KAYNAK	117	BİTİTİ (İş Artışı)
17	SATHİ KAPLAMA YOL YAPIM İŞİ	45.583.059,00	ÖZ KAYNAK	107	BİTİTİ (İş Artışı)

BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELER

S.N	PROJE ADI	MALİYETİ TL	NE ŞEKLİNDE YAPILACAKI (KENDİ ÖZ KAYNAKLARI, KREDİLER, İL BANK, KARAYOLLARI GENL. MDR, SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, DİŞİ, TOKİ, KARDEŞ BELEDİYE, DİĞER)	BİTİRME ORANI %	PROJE AÇIKLAMASI
18	KUZEY BATI ÇEVRE YOLU YAPIM İŞİ	164.627.575,00	ÖZ KAYNAK	119	BİTİTİ
19	İLÜH BULVARI YOL DÜZENLEME VE KALDIRIM YAPIM İŞİ	65.733.322,00	ÖZ KAYNAK	120	BİTİTİ (İş Artışı)
20	TİLMERÇ HALK KÜTÜPHANESİ YAPIM İŞİ	46.968.898,62	ÖZ KAYNAK	104	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
21	HAYVAN BAKIM EVLERİ VE SERBEST DOLAŞIM ALANLARININ OLUŞTURULMASI YAPIM İŞİ	32.022.121,10	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
22	YEŞİL KÜTÜPHANE YAPIM İŞİ	46.612.800,00	ÖZ KAYNAK	108	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
23	3. KISIM MUHTELİF MAHALLELERDE KİLİTLİ PARKE TAŞI, YAMA, BAZALT VE WASH KARO YAPIM İŞİ	9.906.250,00	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
24	KUZEYBATI ÇEVREYOLU - 1 AVŞO DERESİ MENFEZ YAPIM İŞİ	3.482.100,00	ÖZ KAYNAK	80	BİTİTİ (İş Azalışı)
25	BEBEK VE ÇOCUK KÜTÜPHANESİ YAPIM İŞİ	55.923.378,45	ÖZ KAYNAK	110	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
26	1 ADET ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL SİVİL TOPLUM MERKEZİ İNŞAAT, PEYZAJ, MEKANİK VE ELEKTRİK YAPIM İŞİ	77.367.510,00	ÖZ KAYNAK	110	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
27	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ YAPIM İŞİ	76.884.500,00	ÖZ KAYNAK	110	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
28	BAYINDIR KÜTÜPHANESİ YAPIM İŞİ	48.728.967,10	ÖZ KAYNAK	110	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)
29	SPOR KOMPLEKSİ BAKIM ONARIM İŞİ	3.656.000,00	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
30	MUHTELİF EVLERDE DOĞALGAZ DÖNÜŞÜMÜ YAPILMASI İŞİ	663.205,31	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
31	TPAO ÇEVRE DUVARI YAPIM İŞİ	12.278.421,20	ÖZ KAYNAK	84	BİTİTİ (İş Azalışı)
32	ÖZGÜRLÜK BULVARI KALDIRIM AYDINLATMA YAPIM İŞİ	13.221.500,00	ÖZ KAYNAK	100	BİTİTİ
33	ÖZGÜRLÜK BULVARI BAĞLANTI YOLLARI YOL, KALDIRIM, AYDINLATMA VE ÇEVRE DÜZENLEME YAPIM İŞİ	86.462.639,23	ÖZ KAYNAK	120	BİTİTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI





2. KISIM MUHTELİF MAHALLELERDE KİLİTLİ PARKE TAŞI, YAMA, BAZALT VE WASH KARO YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Pınarbaşı- Yeni Mahalle
İŞİN SÜRESİ	180 (48+15) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	180 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	07.04.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	03.10.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	24.002.500,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	15.373.910,40 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 70
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 65
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ZENGİN KARDEŞLER
DURUMU	DEVAM EDİYOR (Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



BATMAN MERKEZ BEŞİRİ, SASON VE GERCÜŞ İLÇELERİNE SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMASI YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Beşiri, Sason -Gercüş İlçeleri
İŞİN SÜRESİ	180 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	180 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	13.11.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	11.05.2026
SÖZLEŞME BEDELİ	21.276.225,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	13.463.940,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 70
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 63
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ÖZYILDIZLAR PETROL
DURUMU	DEVAM EDİYOR



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



TİLMERÇ HALK KÜTÜPHANE YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Tilmerç Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	300 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	300 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	29.02.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	24.12.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	44.931.848,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	46.968.898,62 TL
TOPLAM MALİYET	46.968.898,62 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 104
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 104
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	MENAS YAPI
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



YEŞİL KÜTÜPHANE YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Gültepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	300 (+220) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	300 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	28.02.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	23.12.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	43.160.000,00
DÖNEM SONU HARCAMA	35.747.248,00 TL
TOPLAM MALİYET	46.612.800,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 108
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 108
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	NASIROĞLU OTOMOTİV
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı- Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



BAYINDIR KÜTÜPHANESİ YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Bayındır Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	300 (+112) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	300 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	19.02.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	14.12.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	44.299.061,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	22.389.379,57 TL
TOPLAM MALİYET	48.728.967,10 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 110
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 110
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	RHD GRUP- HALİDOĞLU İNŞAAT
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı- Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



SÜRÜCÜ AKADEMİSİ YAPIM İŞİ	
İŞİN YAPILDIĞI YER	Batman Çayı Kenarı
İŞİN SÜRESİ	30 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	30 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	12.12.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	10.01.2026
SÖZLEŞME BEDELİ	12.530.205,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	12.530.205,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ULUÇ GRUP İNŞAAT
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



İLÜH DERESİ 1. ETAP, 2. ETAP VE BULVAR ÇEVRE DÜZENLEME YOL VE ALTYAPI YAPIM İŞİ	
İŞİN YAPILDIĞI YER	İlüh Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	30 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	30 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	03.12.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	01.01.2026
SÖZLEŞME BEDELİ	61.431.600,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	73.717.920,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ABDULKADİR İLMİN
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



KUZEY BATI ÇEVRE YOLU YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Gültepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	90 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	90 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	11.10.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	08.01.2026
SÖZLEŞME BEDELİ	138.342.500,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	164.627.575,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 119
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 119
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	AYDIŞ MADENCİLİK
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



SATHİ KAPLAMA YOL YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Tilmerç- Çamlıtepe- Korik- Petrol Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	30 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	30 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	06.10.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	01.11.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	42.600.990,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	45.853.053,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 107
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 107
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ELMA GRUP
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



ÇEVRE YOLU VE BAĞLANTILARI YOL DÜZENLEME YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Gültepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	90 (+30) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	90 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	16.06.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	03.09.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	26.792.050,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	20.677.280,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 80
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 77
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	WRS İNŞAAT- HAYSA GIDA
DURUMU	BİTTİ (Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



KENT MEZARLIĞI 1. ETAP AİLE MEZARLIĞI YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Tilmerç Mahallesi (Tayyar Köyü)
İŞİN SÜRESİ	120 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	120 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	29.05.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	29.09.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	26.989.509,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	30.146.708,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 112
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 112
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	RHD GRUP
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



MUHTELİF MAHALLELERDE İHATA DUVARI YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Gültepe- Kardelen- Bayındır- Tilmerç- Petrol-Belde Mahalleleri
İŞİN SÜRESİ	150 (+20) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	150 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	03.06.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	30.10.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	3.466.916,24 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	4.147.305,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	KAROMED ELEKTRİK
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı- Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



1. KISIM MUHTELİF MAHALLELERDE KİLİTLİ PARKE TAŞI, YAMA, BAZALT VE WASH KARO YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Hilal- Bağlar- Aydınlikevler Mahalleleri
İŞİN SÜRESİ	240 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	240 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	07.04.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	02.12.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	52.580.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	52.580.000,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ZENGİN KARDEŞLER
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



5 ADET MUHTARLIK EVİ YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Korik- Hilal- Site- Yenişehir- Karşıyaka Mahalleleri
İŞİN SÜRESİ	90 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	90 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	25.09.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	23.12.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	3.567.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	3.567.000,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	%100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	MEHMET EMİN ONAR
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



KATI ATIK AKTARMA İSTASYONU YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Tilims Köyü Mevki
İŞİN SÜRESİ	60 (+20) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	60 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	23.09.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	21.11.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	46.499.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	52.384.706,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 112
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	%112
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	MUHAMMED KAYA- NUSREDDİN ULUÇ İŞ ORTAKLIĞI
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı- Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



BATMAN BELEDİYE BAŞKANLIĞINA BAĞLI MÜDÜRLÜKLERİN BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Belde- Çamlıtepe- Gültepe- Bahçelievler- Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	200 (+20)Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	200 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	26.05.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	11.12.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	14.467.657,83 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	16.700.500,80 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 115
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 115
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Suat AKGÜN- Necat TOPKAN İŞ ORTAKLIĞI
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı- Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



BATMAN MERKEZ MUHTELİF ALANLARINDA YAPILAN ALT YAPI KAZI TAHRİPLERİNİN BAKIM VE ONARIM YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Muhtelif Mahalleler
İŞİN SÜRESİ	150 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	150 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	19.08.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	15.01.2026
SÖZLEŞME BEDELİ	18.725.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	22.500.000,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	RHB İNŞAAT
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



BATMAN MERKEZ MAHALLELERDE ALT YAPI KAZI ÇALIŞMALARINDAN KAYNAKLI PREFABRİK KİLİTLİ PARKE TAŞI İLE YAMA YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Muhtelif Mahalleler
İŞİN SÜRESİ	150 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	150 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	19.08.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	15.01.2026
SÖZLEŞME BEDELİ	10.695.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	12.300.000,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 115
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 115
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	RHD İNŞAAT- MAYET İNŞAAT İŞ ORTAKLIĞI
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI

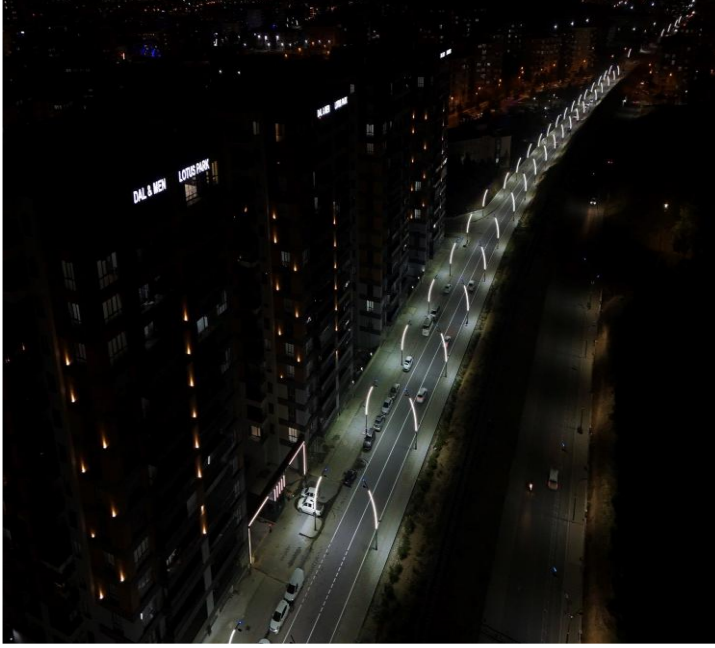


1 ADET GÖTÜRÜ BEDEL MESCİT BÜFE TPAO GİRİŞ KULÜBESİ YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Petrokent- Tilmerç- Belde- Gültepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	120 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	120 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	22.05.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	19.09.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	7.357.357,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	7.512.872,15 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 102
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 102
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Abdullah ONAR
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



MUHTELİF CADDE VE BULVARLARDA AYDINLATMA YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Belde- Çamlıtepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	90 (+50)Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	90 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	27.05.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	24.08.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	12.297.400,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	14.722.562,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Hasan ASLAN
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



İLÜH BULVARI YOL DÜZENLEME VE KALDIRIM YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Akyürek- Karşıyaka- Erköklü Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	150 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	150 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	15.05.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	11.10.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	55.016.170,02 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	64.919.080,62 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 118
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	EMİR GRUP- DORUKSA PETROL
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI

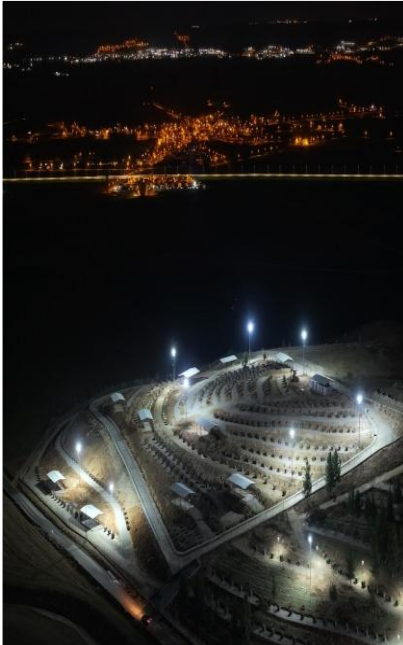


KUZEYBATI ÇEVRE YOL- 1 AVŞO DERESİ MENFEZ YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Gültepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	60 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	60 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	20.05.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	14.07.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	3.482.100,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	3.482.100,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ATK İNŞAAT- Abdurrahim TUTAK
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



HAYVAN BAKIM EVLERİ VE SERBEST DOLAŞIM ALANLARININ OLUŞTURULMASI YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Bayındır Mahallesi (Tilms Bölgesi)
İŞİN SÜRESİ	60 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	60 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	02.06.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	31.07.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	32.022.121,10 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	32.022.121,10 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Nusreddin ULUÇ- Sait TEMEL
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



BEBEK VE ÇOCUK KÜTÜPHANESİ YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Tilmerç Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	300 (+169) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	300 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	16.03.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	31.12.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	51.272.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	27.759.668,85 TL
TOPLAM MALİYET	55.923.378,45 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 110
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 110
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	EMBEST YAPI- Şehmus AYIŞ
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı- Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



1 ADET ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL SİVİL TOPLUM MERKEZİ İNŞAAT, PEYZAJ, MEKANİK VE ELEKTRİK YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Tilmerç Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	300 (+145) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	300 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	26.02.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	21.12.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	75.850.500,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	59.012.852,00 TL
TOPLAM MALİYET	77.367.510,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 110
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 102
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ZANAS İNŞAAT
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı- Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI

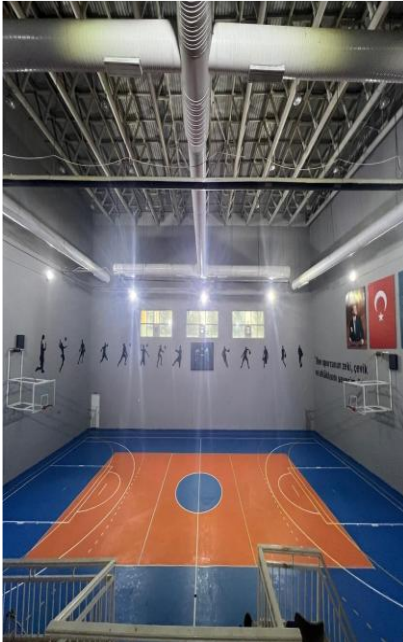


ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Çamlıtepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	300 (+186) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	300 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	24.01.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	18.11.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	69.895.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	47.381.854,74 TL
TOPLAM MALİYET	76.884.500,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 110
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 110
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	NASIROĞLU OTOMOTİV
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı - Süre Uzatımı)



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



SPOR KOMPLEKSİ BAKIM ONARIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Tilmerç Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	90 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	90 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	12.02.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	12.05.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	3.656.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	3.656.000,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Nusreddin ULUÇ
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



MUHTELİF EVLERDE DOĞALGAZ DÖNÜŞÜMÜ YAPILMASI İŞİ	
İŞİN YAPILDIĞI YER	Muhtelif Mahalleler
İŞİN SÜRESİ	45 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	45 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	11.02.2025
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	24.03.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	663.205,31 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	646.563,85 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 97
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Abdulkadir İZCİ
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



TPAO ÇEVRE DUVARI YAPIM İŞİ	
İŞİN YAPILDIĞI YER	Cudi- Akyürek Mahalleleri
İŞİN SÜRESİ	90 Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	90 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	01.02.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	02.05.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	14.665.000,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	353.021,80 TL
TOPLAM MALİYET	12.278.361,20 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Bilal TAŞ
DURUMU	BİTTİ



BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



ÖZGÜRLÜK BULVARI KALDIRIM AYDINLATMA YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Cudi- Bayındırlık Mahalleleri
İŞİN SÜRESİ	60 (+224) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	60 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	25.03.2024
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	23.05.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	13.221.500,00 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	2.600.743,00 TL
TOPLAM MALİYET	13.221.500,00 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	DNA PETROL
DURUMU	BİTTİ (Süre Uzatımı)

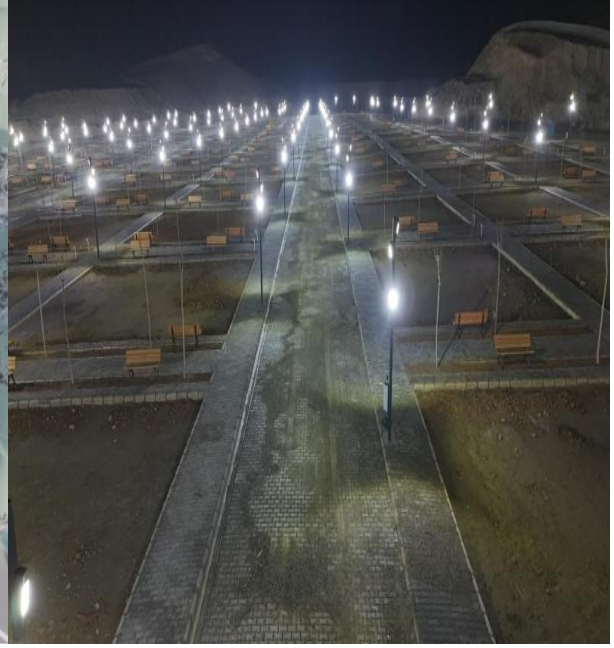


BATMAN BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI



ÖZGÜRLÜK BULVARI BAĞLANTI YOLLARI YOL, KALDIRIM, AYDINLATMA VE ÇEVRE DÜZENLEME YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Cudi- Bayındırlık Mahalleleri
İŞİN SÜRESİ	180 (+154) Gün
SÖZLEŞME SÜRESİ	180 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	22.11.2023
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	21.05.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	72.052.199,36 TL
DÖNEM SONU HARCAMA	16.275.336,23 TL
TOPLAM MALİYET	86.462.639,23 TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 120
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	YAŞAR HAFRİYAT-DNA PETROL
DURUMU	BİTTİ (İş Artışı-Süre Uzatımı)



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzün 2025 yılı genel bilgileri, amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin rapor elimizdeki verilerin ön yargısız ve tarafsız bir tarzda değerlendirilmesiyle hesap verilebilirlik ve sadelik ilkeleri doğrultusunda, eksiksiz ve tüm faaliyet sonuçlarına açıklama getirebilecek tarzda hazırlanarak aşağıda sunulmuştur.



I-GENELBİLGİLER



A - MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz Belediye Başkanlığımızın misyonu ile uyumlu, Müdürlüğümüz kaynaklarının verimli, etkin ve şeffaf şekilde kullanımını gerçekleştirmek, hizmet verilen tüm birimlerin ihtiyaçlarını zamanında ve etkin şekilde karşılamak.

Vizyonumuz Müdürlüğümüze verilen görevleri yerinde ve zamanında yerine getiren, belediyemiz menfaatlerini ön planda tutan, hesap verebilir ve ilkeli bir hizmet anlayışını benimseyen; teknolojik gelişmeleri etkin kullanan ve diğer müdürlüklerle koordinasyon içinde çalışan örnek bir destek hizmetleri birimi olmaktır.

2-Müdürlüğümüzün Görevleri:

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Belediye Kanunu ve hizmet alanına giren konularla alakalı diğer mevzuat çerçevesinde Belediyemize ait

- İhale İşleri
 - Satın Alma İşleri,
 - İdari İşleri,
 - Ambar (Taşınır) İşleri
- hizmetlerini yürütmektedir.

3- Müdürlüğümüzün Yetki Alanı:

Müdürlüğümüz, Belediyemize ait yukarıda sayılan iş ve işlemlerinin yerine getirilmesinde Müdürlüğümüz; 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu ihale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu ihale Sözleşmeleri Kanunu, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirir.

4-Müdürlüğümüzün Sorumluluğu:

Müdürlüğümüz, Yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, belediye başkanına ve başkan yardımcısına karşı da sorumludur.



B – MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN

FİZİKİ YAPISI

1-Hizmet Araçları:

Müdürlüğümüzce Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 79 Araç kiralama hizmet alımı yapmıştır. Bunların 34 adet Binek, 7 adet Pick-up, 9 adet Minibüs, 16 adet Kombivan kamyonet, 5 adet panelvan ve yük taşıma için 8 adet çift kabin kamyonet kiralanmıştır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Müdürlüğümüzün 2025 yılındaki amaç ve hedefleri Belediyemizin 2025 - 2026 yıllarını kapsayan stratejik planında belirtilmiş olup, bunlar da aşağıdaki tabloda açıklanmıştır:

Tablo 4: Hedefler

Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet / Proje
----------	-----------------	------------------

1	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek ve Kurumsallaşmayı Tamamlamak	Personelin çalışma ortamlarında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli önlemleri almak
2	Müdürlüklerin İhtiyacı olan Mal ve Malzemelerin Temin Edilmesi	Müdürlükler doğrultusunda ihtiyaç duyulan büro, teçhizat ve malzemelerini temin etmek.
3	Belediye hizmet araçlarının hizmet sunumlarının sürekliliğini sağlamak	Araç kiralaması yapmak Araç alımlarını yapmak
4	Müdürlüğümüzde toplam kalite ve iş verimi değerlendirmesi yaparak personelin performansını artırıcı faaliyetler düzenlemek.	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltmek için gerekli çalışmaları yapmak. Personele Seminer Kurs Vb. eğitim verilmesini sağlamak.
5	Müdürlüğümüzde Teknolojik cihazları etkin bir şekilde kullanımını sağlamak	Müdürlüğümüz ihtiyaç bulunan bilgisayar, sunum cihazları vb. sağlamak
6	Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyon el altyapısının geliştirilmesi	Belediyemiz ihtiyaçlarını daha ekonomik ve hızlı bir şekilde ulaştırmak için entegre sistemler kullanmak (e-ihale web sitemize bağlı online teklif ve e-teklif vb.)
7	Belediye gelirlerini artırıcı ve tasarruf sağlayıcı çalışmalar yapmak	Satın alma işlemlerinde doğrudan temin miktarını azaltarak ihale sayısını artırmak



II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A - PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans Sonuçları:

Müdürlüğümüz, Belediyemizin stratejik planında belirtilen 2025 yılı hedef ve faaliyetlerinin tamamını planlanan süre içerisinde gerçekleştirmiştir.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Müdürlüğümüzün faaliyet, çalışma ve performanslarını ay ay takip etmiş, bu çalışmaları raporlanmış, daha sonra aylık raporlar derlenerek Müdürlüğümüzün yıllık performans kriterleri çıkartılmıştır.

Müdürlüğümüz Tarafından Yapılan Mal, Yapım ve Hizmet Alım İhaleleri

2025 yılında Müdürlüğümüz tarafından 4734 sayılı Kanun'un 21'inci maddesinin b ve f bendi

kapsamında 129 adet; 4734 sayılı Kanun'un 19'uncu maddesi kapsamında 101 ihale olmak üzere toplamda toplamda 292 ihale sonuçlandırılmıştır. Bunun yanında doğrudan temin yöntemiyle 217 adet satın alma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Tablo-5:Gerçekleştirilen ihalelerin müdürlüklere dağılımı

2025 YILI TOPLAM İHALE SAYISI					
S.NO		PAZARLIK		19.MADDE	
		21/F-21/B	İPTAL	AÇIK	İPTAL
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	0	0
2	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15	3	6	1
3	KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	1	1
4	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0	0
5	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	0	0
6	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	1	0
7	PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	5	2	3	0
8	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	2
9	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	3	1
10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0	0
11	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	1	0
12	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	2	6	0
13	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	12	6	5	0
14	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	5	0	21	4
15	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	29	7	25	2
16	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	1	0
17	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0	0
18	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	11	2	10	2
19	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28	9	14	6
20	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	2	1	0
21	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	1	1
22	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2	0
		129	42	101	20

B. Müdürlüğümüz tarafından karşılanan gider kalemleri

- Belediyemiz birimlerinde kullanılan büro mobilyaların alımları;
- Belediyemizin bütün birimlerinde kullanılan kırtasiye, temizlik ve büro sarf malzeme ihtiyaçları;
- Belediyemiz hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için tüm birimlerin her türlü araç, makine alım ve kiralamaları;
- Belediyemiz ihtiyacı olan tabela ve afiş alımları;
- Belediyemiz ihtiyacı olan demirbaş makine ve tüm cihaz alımları müdürlüğümüzün bütçesi tarafından karşılanmaktadır.

YAZI İŞLERİ VE EVRAK KAYIT BİRİMİ



Görev Tanımı

- Meclisin ve encümenin sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- Belediyeye gelen yazıların evrak yönetiminde kayıt ve havale sürecini Elektronik Belge Yönetim Sistemine uygun olarak işletmek. Belediyeden giden yazıların evrak yönetiminde kayıt ve ilgililerine teslimat sürecini Elektronik Belge Yönetim Sistemine uygun olarak yürütmektedir.
- Ayrıca müdürlüğümüze bağlı Evlendirme Memurluğunda
- Belediyemize yapılan evlilik başvuruları akde dönüştürülmektedir.



PERSONEL DURUMU

Yazı işleri Müdürlüğü

- 1 Müdür
- 1 Şef
- 4 Memur
- 1 Sözleşmeli Memur
- 3 Personel AŞ.

Evlendirme Birimi

- 3 Evlendirme Memuru
- 2 Personel A.Ş.

Toplam Personel Sayısı: 15



Faaliyet Şeması

- Meclis Faaliyetleri
- Encümen Faaliyetleri
- Gelen Evrak
- Giden Evrak
- Dilekçe Kayıt
- Nikah İşlemleri



Meclis Faaliyetleri

- ▶ Belediyenin en yüksek karar organı olan Belediye Meclisinin olağan ve olağanüstü toplantılarını yürütülmesine yönelik tüm süreçler müdürlüğümüz tarafından koordine edilmektedir. Gündem maddelerinin hazırlanması, Meclis Üyelerine tebliği ve toplantılarda alınan kararların Valilik İdare ve Denetim Müdürlüğü ile ilgili birimlere iletilmesi sağlanmakta; Bir nüshasında birim arşivinde muhafaza edilmektedir.
- ▶ 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında **60 oturum** gerçekleştirilmiş olup, bu dönemde toplam **424 adet Meclis kararı** alınmıştır.



Encümen Faaliyetleri

- ▶ Belediyenin yürütme organı olan Encümenin karar alma çalışmalarına yardımcı olmakta, Pazartesi ve perşembe günleri haftada iki kez toplanan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamaktadır. Alınacak karar ile ilgili kanuni esaslar gözden geçirilmekte, varsa özel bilgiler encümene sunulmakta, encümenin vermiş olduğu karar doğrultusunda kararlar yazılıp, üyelerin imzasından sonra ilgililere tebliği ve arşivlenmesi yapılmaktadır.
- ▶ 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında **101 oturum** gerçekleştirilmiş olup, bu dönemde toplam **1.070 adet Encümen kararı** alınmıştır.



Gelen Evrak Servisi

Belediyeye adi posta, kargo veya zimmetle gelen resmi veya özel evrak ve dilekçeler teslim alındıktan sonra incelenip, tarayıcı yardımıyla EBYS sistemi üzerinden sayı verilerek, kayıt altına alınmakta ve ilgili birimlere sistem üzerinden gönderilmektedir.

- **Gelen Dilekçe : 17. 750 Adet**
- **Gelen Kep ve Yazılar: 22.100 Adet**

Ayrıca Belediye Başkanlığımıza Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) vasıtasıyla iletilen evraklar İmza Yetkisi ve Yetki Devri Yönergesi kapsamında Yazı İşleri Müdürü tarafından Belediye Başkanı adına teslim alınarak ilgili birimlere havalesi yapılmaktadır.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Giden Evrak Servisi

Belediye Başkanlığınca özel veya resmi kişi, kurum ve kuruluşlara yazılıp işlemleri tamamlanan evraklar, zimmet defterlerine sıra numarası ile kaydedilip, önem durumuna göre kargo veya postaya verilmekte sorumluluk sahamızdaki resmi kurumlara ise elden dağıtıcılarla ilgililere gönderilmektedir.

•	Giden Kep ve Yazılar	27.500 Adet
•	Kargo	1.150 Adet
•	Tebliğat	14. 700 Adet
•	Posta	2.150 Adet

Vatandaşlara gönderilecek tebligatlar ise ilgili birimler tarafından hazırlanarak müdürlüğümüze teslim edilmekte, kayıt defterine işlenen ve takibi için barkodu yapıştırılan tebligatlar posta ücret makinesi yardımıyla fiyatlandırılarak PTT'ye teslim edilmektedir.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Evlendirme Memurluğu

Evlendirme Memurluğu 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında
102 Yabancı uyruklu çift ve 3.258 Türk vatandaşı olmak üzere toplam
3.360 nikah akdi gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın
tensipleriyle “Aile Yılı” olarak ilan edilmiştir. Bu kapsamda yıl boyunca
ailenin korunması ve güçlendirilmesine yönelik olarak belediyemiz
tarafından 100 çiftimize yapılan (150 bin türk lirası) olan beyaz eşya
yardımı, toplu nikah akdi gerçekleştirilmiştir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında birimimizde ifa edilen çalışmalar aşağıda maddeler halinde sunulmuştur.

2025 yılında Batman Asliye Hukuk Mahkemesinde 77 tane (kamulaştırmasız el atmadan dolayı bedel, Ecrimisil ve tazminat), İş Mahkemesinde 105 tane (Alacak, İşe iade ve tazminat), İcra Hukuk Mahkemesinde 4 tane (icraya itiraz vb.), Tüketici Mahkemesinde 7 tane (kaçak su kullanım cezası vb.), İdare Mahkemesinde 143 tane (Sözleşmenin feshi, İhalelerin iptali, tazminat, kaçak yapı para cezaları, yıkım kararları ve İmar konuları ile ilgili işlemlerin iptali) ve Vergi Mahkemesinde 3 tane (Yol- Su- Kanal harcamaları katılım paylarına itiraz) davaları açılmıştır.

Geçmiş yıllardan kalan davalar ile birlikte, Asliye Hukuk Mahkemelerinde derdest (istinaf ve temyiz dahil) olan 309, Sulh Hukuk ve Tüketici Mahkemelerinde 24 tane, İş mahkemelerinde 196 ve İdare Mahkemesinde 364 tane, Vergi Mahkemesinde 4 tane dava takip edilmiş, İmar kirliliği suçundan Batman Cumhuriyet Başsavcılığı'na 98 Suç duyurusu yapılmış, Asliye Ceza Mahkemelerinde davaları takip edilmiştir.

Karara çıkıp, temyiz ve istinaf aşamasında olan davalardan Asliye Hukuk Mahkemelerinde (39 tane dava) 11 red, 19 kabul, 9 kısmi red, İş Mahkemelerinde (13 tane dava) 5 red, 6 kabul, 2 kısmi red ve İdare Mahkemesinde (125 tane dava) 36 red, 67 kabul ve 22 dava kısmi red olmuştur. Bu dönem içinde kesinleşen davalardan Asliye Hukuk Mahkemelerinde (59 tane dava) 27 red, 25 kabul, 7 kısmi red, İş Mahkemelerinde (29 tane dava) 8 red, 10 kabul, 11 kısmi red, Sulh Hukuk Mahkemelerinde 1 tane dava red, İdare Mahkemesinde (106 tane dava) 47 red, 40 kabul ve 19 dava kısmi red olmuştur.

Bu dönem içinde 188 adet mahkeme kararı gereği toplam 87.170.694,53 TL tahakkuk hazırlanarak ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir.

Açılan davalara zamanında itirazlar yapılmış, bu dönem içinde avukat nezninde 1288 duruşmaya girilmiş, deliller sunulmuş, 131 dava dosyasının keşfi avukat ve teknik personel nezaretinde yapılmış, bilirkişi raporlarına gerekli itirazlar yapılmış ve karara çıkan dava dosyaları istinaf ve temyiz edilmiş olup, 132 arabuluculuk oturumuna katılım sağlamıştır.

Kurumumuza karşı açılan ve açacağı davaların, müzekkere giderleri, temyiz giderleri ve harcı, vekalet pulu, vekalet harçları, davaların posta giderleri, bilirkişi ücretleri ve icraların masraflarını karşılamak amacıyla 1.880.000,00 TL avans çekilmiştir.

Resmi Kurumlar tarafından gönderilen yazılar ile dahili 468 adet yazışmalara cevaplar verilmiştir. Belediyemiz birimlerinin çeşitli konulardaki yazılı ve şifai görüşleri incelenmiş ve 19 adet hukuki görüş ile 13 adet muhakkik ve araştırma raporu düzenlenmiştir.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	FAALİYETİN CİNSİ	AÇIKLAMA	MİKTARI			ÜCRET	HEDEFLENEN VE GERÇEKLEŞME		MÜDÜRLÜK MALİ BORÇ DURUMU
			M3	KG/TON	ADET		TAM	%	
1	DMO Malzeme Alımı	3'ü Sağlam Plastik Geri Dönüşüm Kutusu			850 takım(1550 adet kutu) 40	1.306.793,40 TL (KDV Dahil)	X		-
2	Ambalaj Atıkları	Ambalaj atıklarının toplanması ve taşınması işinin yapılması amacıyla Bestplas Firmasıyla 04.10.2023 tarihinde 3 yıllık protokol imzalandı.		11.730 kg		254.123,60 TL (KDV Dahil) (12 ay)	X		
3	Ömrünü Tamamlamış Atık Lastikler	Müdürlüğünün ömrünü tamamlamış atık lastikleri Bakanlık tarafından Yetkilendirilmiş kuruluş olan LASDER(Lastik Sanayicileri Derneği) tarafından yetki verilmiş Bey Yağ San. Tic. Ltd. Şti. tarafından toplanmasına aracı olunup gerekli denetimler yapılmaktadır		689.330 kg			X		-
4	Atık Madeni Yağ	Makine İkmal Bakım Onarım Müdürlüğünün atık yağları Bakanlık tarafından Yetkilendirilmiş kuruluş olan PETDER (Petrol Sanayi Derneği) tarafından toplanmasına aracı olunup gerekli denetimler yapılmaktadır		13.495 kg			X		-
5	Atık Akü	Makine İkmal Bakım Onarım Müdürlüğünün atık aküleri Bakanlık tarafından lisansı olan Hacımoğlu Çevre Entegre Atık Yönetimi Geri Dönüşüm Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi tarafından toplanmasına aracı olunup gerekli denetimler yapılmaktadır		17.170 kg			X		-
6	Atık Pil	Belediyemiz koordinatörlüğü ile okullar arasından atık pil toplama kampanyası yapılarak ve yerleştirilen pilmatiklerden toplanan atık pillerin ve telefon tamircilerinden çıkan atık bataryaların toplanmasına aracı olunup gerekli denetimler yapılmaktadır. Toplanan pil ve bataryalar TAP(Tıjınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi)' ne gönderilerek bertarafı sağlanmaktadır		1.470,86 kg			X		-
7	Yıkım Molozu	Yıkım İşlemleri sonucu ortaya çıkan Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının düzenli depolanmasını sağlamak.	47.647,00 m3			435.492,00 TL	X		-
8	Kazı/Temel Toprağı	Kazı işlemleri sonucu ortaya çıkan Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının düzenli depolanmasını sağlamak.	632.656,62 m3			7.918.712,00 TL	X		-
9	Tespit Tutanağı	Usulüne uygun yapılmayan iş ve işlemler için tutulan tutanak			47		X		-
10	Ceza Tutanağı	Usulüne uygun yapılmayan iş ve işlemler için uygulanan cezai işlemler				279.452 TL	X		-

11	Çevre Eğitimi	Sıfır Atık Projesi kapsamında ilkokullara çevre/geri dönüşüm konulu eğitim verilmiştir.		60		X	-
12	Tekstil Atıkları Kumbarası	30.09.2024 tarihinde Batman Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne 2886 sayılı Devlet ihale Kanununa göre ihalesi yapılan Belediyemiz imar ve mücavir alan sınırları içerisinde oluşan Tekstil/Griyi atıklarının 1095 gün (36 ay) yeniden değerlendirilmesi amacı ile toplanması, taşınması ve ayrıştırılması işi için Yüklenici Trend DK Tekstil Sanayi ve Tic. Ltd. Şti. 'ne işin yapılacağı yerler gösterilerek 21/10/2024 tarihinde işe başlamak üzere işyeri teslimi yapılmıştır.	179.870 kg	150 adet kumbara	3 yıllık sözleşme bedeli 569.000,00 TL	X	-
13	HDS Şikayetleri	Çevre ile ilgili gelen vatandaş talepleri/şikayetlerine iştirak etmek ve çözüme kavuşturmak.		1022		X	-
14	Hava Kalitesi	Hava Kalitesinin iyileştirilmesi kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 4.000.000,00 TL hibe desteği alınmıştır. İhalesi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılarak 2024 yılında gerçekleştirilmeye başlanarak 2025 yılında tamamlanmıştır.		46 hane	3.715.402,62 TL		-
15	Hafriyat/Moloz ve Diğer Çevre Kirliliği Şikayetleri	Batman mücavir alan sınırları içerisinde hafriyat, inşaat yığıntı atıkları ve genel çevre ile ilgili kirlilik vs. şikayetlerle ilgilenip çözüme kavuşturmak için gerekenler yapılmaktadır.		291		X	-
16	Sıfır Atık Projesi	Geri Dönüşüm amacıyla diğer kurumlara verilen pp mavi kutu		50		X	-
17	Mama Projesi	Proje kapsamında kentteki sahipsiz hayvanların beslenmelerini sağlamak amacıyla İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü koordinasyonunda Batman genelinde 30 adet kamu kurum ve özel işletmelerin yemekhanelerinden toplanan yemek ve bıyaz ekmekler veterinerlik işlerine ait araçlarla toplanarak mama üretim tesisine taşınmakta ve modern üretim yöntemleriyle sterilize pısmış katkısız ve yüksek proteinli köpek-kedi maması üretilmektedir.	145 TON YEMEK		Yemek Alınan yerle ve Batman Belediyesi arasında bedelsiz Protokol imzalanmaktadır.		
18	Tıbbi Atık	Batman'da bulunan tüm kamu ve özel hastaneler ve sağlık kuruluşlarından oluşan tıbbi atıklar Anahtar Enerji San. Tic. Ltd. Şti. tarafından alınarak Tıbbi Atık Sterilizasyon tesisinde bertaraf edilmektedir.	352.805 kg		2.099.000,00 TL		
19	Bıyaz Ekmek Projesi	Batman mücavir alan sınırları içerisinde bulunan parklara yerleştirilen bıyaz ekmek toplama kutularında toplanan ekmeklerin sokak hayvanlarına verilmesi hedeflenmektedir.Mama Projesi kapsamında protokol imzalanmış yerlerden düzenli bir şekilde bıyaz ekmek toplanmaktadır.	2,2 TON				

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR KALEMİ VE RUHSAT BİRİMİ:

- 1- 341 adet yeni yapı, 61 adet tadilat ve 87 adet isim değişikliği olmak üzere toplam 489 adet mimari, statik, iskele, elektrik ve mekanik projeler incelenerek yapı ruhsatları onaylandı.
- 2- 209 adet İş Deneyim Belgesi düzenlendi.
- 3- 246 adet Jeolojik saha çalışması yapıldı ve rapor onaylandı.
- 4- 2214 adet Jeolojik zemin etüdü sondajı yapıldı.
- 5- 214 adet Jeolojik rapor incelendi.
- 6- 246 adet Jeofizik rapor inceleme ve onayı yapıldı.
- 7- 428 adet Jeofizik blok çalışması yapıldı.
- 8- 428 adet jeofizik sismik kırılma ölçüsü alınmıştır.
- 9- 435 adet jeofizik sismik masw tomografi ölçüsü alınmıştır.
- 10- 644 adet jeofizik elektrik ölçüm alınmıştır.
- 11- 337 adet kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen dilekçelere gerekli cevabi yazılar yazıldı.

187.646.830,62 TL yapı ruhsatının tahsili sağlanmıştır.

2.814.714,05 TL. İş Deneyim Belgesi Ücretinin tahsili sağlanmıştır.

PLANLAMA BİRİMİ:

- 1- Kamu kurum ve kuruluşlar, meslek odaları ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda imar durumlarıyla ilgili bilgiler verilmektedir.
- 2- Kamu kurum-kuruluşları ve vatandaş tarafından talep edilen **86** adet imar plan değişikliği dosyası incelenerek meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, geri bildirim yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütüldü.
- 3- **920** adet (mahkeme, icra, diğer resmi kurum ve kuruluşlar, vatandaş dilekçeleri, cimer vb.) cevap verildi.
- 4- Müdürlüğümüz tarafından onaylı imar planında sorunlu olan alanlarda **13** adet imar plan değişikliği dosyası hazırlanarak meclis tarafından karara bağlanma sürecinin iş ve işlemleri (gündem yazıları, geri bildirim yazıları, PİN sistemi giriş-çıkışları vb.) yürütüldü.

1.256.080,82 TL plan değişikliği ücretinin tahsili sağlanmıştır.

917.440,00 TL. Değer Artış Payının tahsili sağlanmıştır.

KAMULAŞTIRMA BİRİMİ:

- 1- **84** Adet Hisseli Ve İhdas Parseli Satış işlemi yapılarak Tapu Müdürlüğüne cevap yazıları yazıldı.
- 2- **24** Adet Kamulaştırma, tahsis iptali, mahsuplaşma ve Arsa Satışı için Meclise teklif yazıları yazıldı.
- 3- **76** adet müstakil, hisseli ve ihdaslık arsa satış işlemi gerçekleştirilmiş olup, **677.411.962,57 TL** gelir sağlanmıştır.
- 4- **12** Adet Kurumumuza ait taşınmaz 6183 Sayılı Kanunu' nun 8'inci maddesine göre vergi borcuna karşılık mahsuplaşması yapılarak **77.805.593,50 TL** gelir sağlanmıştır.
- 5- **2** Adet kamulaştırma işlemi yapılmıştır.
- 6- **252** Adet Arsa satışlarının fiyat araştırması için Emlakçılara yazı yazıldı.
- 7- **84** Adet Arsa satışlarının fiyat araştırması için BATSO' YA yazı yazıldı.
- 8- **45** Adet Mahkemelerden gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 9- **40** Adet Avukatlardan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 10- **35** Adet Kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.
- 11 - **33** Adet Vatandaştan gelen yazılar için gerekli araştırmalar yapılarak cevap yazıları yazıldı.

HARİTA BİRİMİ:

- 1- **409** adet imar çapı için başvuruda bulunan vatandaşların dosyaları hazırlanarak cevap verildi.
- 2- **359** adet HUS ve Plankote dosyası onaylandı.

3- 221 adet Kırmızı kod belgesi düzenlendi.

4- 170 adet tevhit, ifraz, yola terk ve ihdas işlemleri için vatandaşlardan gelen taleplere binaen encümene teklif yazıları yazıldı.

5- 810 adet kamu kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen dilekçelere gerekli cevabi yazılar yazıldı.

9.062.395,75 TL imar çapı harcının tahsili sağlanmıştır.

1.676.563,00 TL tevhit ve ifraz harcının tahsili sağlanmıştır.

2.287.092,24 TL. Plankote işlemine ait harcın tahsili sağlanmıştır.

1.938.628,00 TL. Kırmızı Kod işlemine ait harcın tahsili sağlanmıştır.

NUMARATAJ BİRİMİ:

1. **8446** Adet Numarataj belgesi düzenlenmiştir.
2. **100** Adet saha incelemesi ve tespiti tamamlanmıştır.
3. **454** Adet resmi kurum ve vatandaş yazılarına cevap verildi.
4. Ruhsatlı her yapı için koordinat, vaziyet, imar çapı ve onaylı ölçü krokisi istenip Mekânsal Adres Kayıt Sisteminde (MAKS) proje kaydı yapılmıştır. **(400 Adet)**
5. Saha inceleme ve tespiti yapılan binaların dilekçe alınıp isimleri değiştirilmiştir. **(50 Adet)**
6. Vatandaşın adres karışıklığı Numarataj ve Adres Biriminde çözüm sağlanılmadığında saha araştırması ve incelemeleri yapılmaktadır. **(15 Adet)**
7. Vatandaşın müracatları ile Yapı Kayıt Belgeleri Mekânsal Adres Kayıt Sistemine kayıtları yapılmaya devam etmektedir.
8. Vatandaşın adres karışıklığı Numarataj ve Adres Biriminde çözüm sağlanılmadığında saha araştırması ve incelemeleri yapılmaktadır.
9. Yapı Kontrol Müdürlüğünün yapmış olduğu inceleme sonucunda metruk olduğu tespit edilen yapıların Mekânsal Adres Kayıt sistemi (MAKS)'a yapı ve bina katmanlarına '**Metruk Bina**' olarak eklenmiştir.
10. Mekânsal Adres Kayıt sistemi (MAKS)'a ihtiyaca göre kullanıcı tanımları ve iptali sağlanmıştır.
11. Kapı levhası, CSBM (Cadde, Sokak, Meydan, Bulvar) üretimi için görüşmeler yapılmış olup eksik ve yeni yapıların levhaları için projeksiyon hazırlandı.
12. Zabıta Müdürlüğü personeli ile mahkeme yazıları için tutanak tutuldu.
13. Yeni numarataj modülünün eksik ve güncellemeleri için toplantılar düzenledi.
14. İlimiz çerçeveli haritası çıktısı alınıp ilgili müdürlüklere teslim edildi.

ARŞİV BİRİMİ :

1- Vatandaşların talebi üzerine 931 **adet** yapı ruhsatı veya mimari proje onayı yapılarak **306.630,00 TL. Evrak sureti onay ücretinin** tahsili sağlanmıştır.

TOPLAM: 966.219.698,65 TL. (ruhsat harcı, asansör tescil ücreti, tevhit-ifraz harcı, imar çapı harcı, plan değişiklik ücreti, Değer Artış Payı, resmi evrak sureti onay ücreti, plankote belge düzenleme ücreti, cins değişikliği esas dosya kontrol ücreti, iş bitirme belgesi onay ücretinin ve arsa satışı) gelir sağlanmıştır.

2025- YILI TOPLAM: **966.219.698,65**

2024- YILI TOPLAM: **85.274.187,69**

2023 YILI TOPLAM: **60.884.568,85**

2022 YILI TOPLAM: **85.709.523,60**

2021 YILI TOPLAM: **15.195.512,46**

2020 YILI TOPLAM: **1.055.773,88**

2019 YILI TOPLAM: **3.581.745,83**

2018 YILI TOPLAM: **2.998.681,10**

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Birimimizle ilgili faaliyetlere esas olmak üzere **01.01.2025 ile 31.12.2025** tarihleri

Arasında yapılan çalışmaların **1** Yıllık Faaliyet raporudur.

1-İlimiz ve ilimize bağlı yerlerde vuku bulan **277** anız ile **1198** farklı toplamda **1475** yangına

Müdahale edilmiş olup, zarar ve ziyanın Büyümesi önlenmiştir.

2-işyeri açmak üzere müracaat eden **842** vatandaşın iş yerleri kontrol edilerek gerekli

Yangın önleme tedbirleri alınmıştır.

3-Evinde, asansörde mahsur kalan ve kapı kilitleri açılmayan **563** vatandaşa yardımcı olmuştur.

4- Özel İş yerlerine Ücretli su **24** araç su gönderilmiştir.

5-Suları akmayan vatandaşlara **46** araç su gönderildi.

6-Resmi kurumlara **99** araç su gönderildi.

7-Merdivenli araç Belediye hizmetlerine ve diğer yerlere **190** kez gidildi.

8-Tatbikatlar Resmi kurumlar ile özel işyerlerine yangın eğitimi ve tatbikatlara **92** kez gidilmiştir.

9-Belediye birimleri çalışma alanlarına **345** araç su gönderildi.

10-Trafik kazalarına **166** kez gidilmiştir.

11-Şehir Stadına ve doğalgaz alanlarına güvenlik amaçlı **40** kez gidildi.

12-İntihar vakalarına **83** kez gidildi.

13- köylere **7** araç Su gönderildi.

- 14-Kedi, Köpek, kuş ve diğer hayvanların kurtarılmalarına **544** kez gidilmiştir.
- 15-Cami ve Taziye evlerine **38** araç su gönderildi.
- 16-Kentin kamu kurum yıkama ve yıkım yerlerine ücretsiz olarak **207** araç su gönderildi.
- 17-Sel sularında mahsur kalan vatandaşlar kurtarıldı.
- 18-Parmağında yüzük, Ayağına Tırmık batan, demir korkuluklara sıkışan, Bisiklet zincirine ayağı Takılan ve mahkûmların kelepçelerini çıkarılmasına **45** vatandaşa yardımcı olmuştur.
- 19-Çocuk Trafik eğitim alanına **5365** öğrenciye yangın eğitimi verilmiştir.
- 20-Hatay ili orman yangınına destek amaçlı 2 araç ve 8 personel gönderildi.
- 21-Siirt ili kevser çayı silvan malabadi barajında boğulan cansız bedenler çıkarıldı.
- 22-Ücretli Kapı kilidi açmaya 8 kez gidildi.
- 23-Cadde ve araçlar üzerinde devrilen ağaçlar müdahalemizle kaldırıldı.
- 24-İtfaiye haftası nedeni ile ilimizde bulunan okullar ve resmi kurumlar'dan merkez şubelerimize gelen öğrencilere itfaiye haftası ile ilgili bilgilendirmeler yapıp kitap ve balon dağıtımı yapılmıştır.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde 3 merkezimiz (Kadın ve Aile Destek Merkezi, BİLMEK Petrolkent Merkezi ve Bayındırlık İş Geliştirme Merkezi) faaliyet göstermektedir.

Faaliyet yürüten Kadın ve Aile Destek Merkezi özellikle şiddete maruz kalan veya kalma riski bulunan kadınlara, sosyal, psikolojik, hukuki yönlendirme ve destek hizmetleri çalışmaları ile aktif bir şekilde devam etmektedir

GERÇEKLEŞEN VE DEVAM EDEN PROJELERİMİZ

1.Kadın Dostu Kent Projeleri

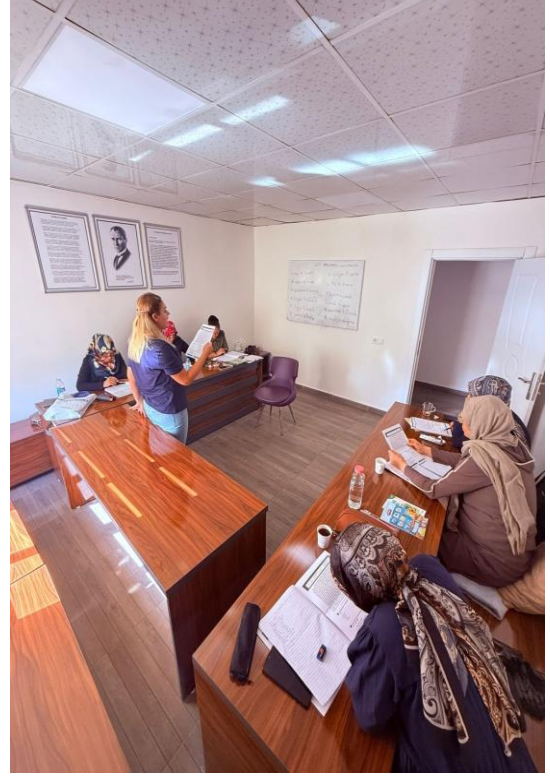
Kadınlar BİL-MEK ile İş Hayatına Katılıyor

"Kadınlar BİLMEK ile İş Hayatına Katılıyor" projesi kapsamında 3 merkezimizde (Kadın ve Aile Destek Merkezi, BİLMEK Petrolkent Merkezi ve Bayındırlık İş Geliştirme Merkezi) 1 yılda açmış olduğu toplam 40 Kurs ve 625 kadın kursiyer ile eğitimlerine devam etmektedir.

1. Kademe Okuma Yazma Kursu



2.Kademe Okuma Yazma kursu



El Sanatları Kursları



Pasta Yapımı ve Sunum Kursu



Kadın İş Geliştirme Merkezi (Tekstil Kursu)



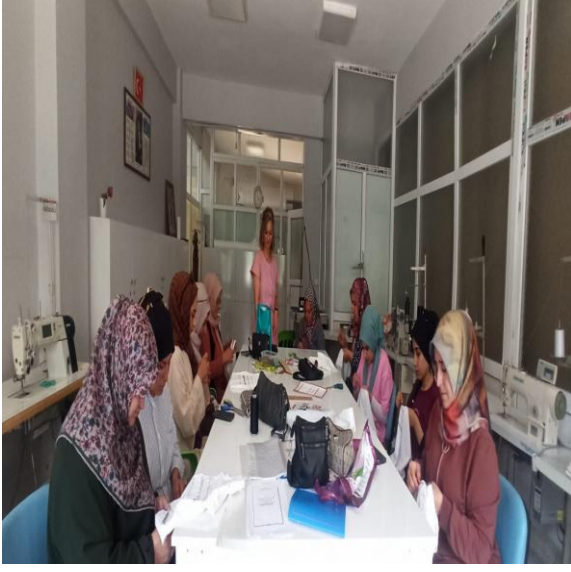
BİL-MEK PETROLKENT MERKEZİ

Tekstil Kursu (2 Sınıf) Kuaförlük



Giysi Tadilatçılığı Kursu

1. Ve 2. Kademe Okuma Yazma Kursu



ULAŞIM

Kadın kursiyerlerimizin ulaşımı Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



PSİKOSOSYAL DESTEK HİZMETLERİ

Kadın ve Aile Destek Merkezine 2025 yılında 90 kadın başvurmuştur. Sosyologlar tarafından ön görüşme sonrası psikolojik destek amaçlı 42 danışan psikologa yönlendirilmiştir. Psikolog tarafından 42 danışana toplamda 192 seans psikolojik destek hizmeti sunulmuştur.



HANE ZİYARETLERİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak, psikolog ve sosyologlarımızın eşliğinde ilk kez hane ziyaretlerimiz düzenli gerçekleştirilmektedir.



2. Kadınlar Geleceği Düşünüyor, Bitkisel Atık Yağlar Dönüşüyor Projesi

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda "Atığı Getir, Ödülünü Götür" sloganıyla düzenlenen Bitkisel Atık Yağ Toplama Yarışması kapsamında, vatandaşlar evlerinde biriktirdikleri bitkisel atık yağları geri dönüşüme kazandırmaya davet edildi. Yarışmada en fazla atık yağ getiren katılımcılar ödülleri, Valimiz Ekrem Canalp'ın eşi Dr. Ayten Canalp

Hanımefendi, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürü/ Belediye Başkan Yardımcısı Vekili Muzaffer Özkan tarafından verildi. Projemiz devam etmektedir.



3. Kadınlara Yönelik Sağlık Hizmeti Projesi

“Kadınlar BİLMEK ile İş Hayatına Katılıyor” projesi kapsamında, Halk Eğitim Müdürlüğü iş birliğiyle üç merkezimizde açılan kurslara katılan kadın kursiyerlerimiz, Batman Belediyesi Sağlık Merkezi’nde fizik tedavi, diyetisyen, mamografi, smear testi ve diş polikliniği hizmetlerini kapsayan sağlık taramasından geçirilmiştir. (Kadınlara Yönelik Sağlık Hizmeti Projesi) Bu kapsamda toplam 247 kadın kursiyerin sağlık taraması gerçekleştirilmiştir.



4. Geri dönüşümde Üstümüzde Yok (Atık Malzemelerden Satılabilir Ürün Elde Etmek)



5. Kadın Buluşmaları

"Çözüm Kadının Elinde ve Gücünde" temasıyla düzenlenen 14. Kadın Buluşmaları kapsamında, toplamda 14 mahallede kadın buluşması gerçekleştirilmiştir.



6. Destek Bizden, Başarı Sizden (Kadın El Emeği Çarşı Mağazası)

Satış ürünlerimiz hazır, mağaza için yer belirlenecektir.



7. Kadınlar Workshop Etkinliği Projesi



8. Batman İl Müftülüğü ile yapılan Protokol Çerçevesinde Manevi Değerler Eğitim Projesi

Batman İl Müftülüğü ile yapılan protokol çerçevesinde, 3 merkezimizde dolayısıyla Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı (Kadın ve Aile Destek Merkezi ile Petrolkent BİLMEK Merkezlerinde) kadın kursiyerlerimize yönelik her hafta Manevi Değerler Eğitimi görevli vaize tarafından verilmektedir.



9. En Güzel Şehre En Güzel Hizmet Projesi

Müdürlüğümüz Kadınları İle Çalıştay



10. 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Eğitim



11. Batman İl Sağlık Müdürlüğü tarafından, Sağlıklı Hayat Merkezleri hakkında bilgilendirme yapmak ve kursiyerlerimizi bilinçlendirmek amacıyla, merkezimizde açılan kurslarda broşür ve afiş dağıtımı gerçekleştirildi.



12.Kız Öğrenciler Yönetim Konusunda Tecrübelenecek Projesi



2. AİLE YILI PROJELERİMİZ

13. Öğrenen Mahalleler, Bilinçli Aileler Projesi

- **"Öğrenen Mahalleler, Bilinçli Aileler"** projesi kapsamında, Kadın ve Aile Destek Merkezi, BİLMEK Petrokent Merkezi ve Bayındırlık İş Geliştirme Merkezi olmak üzere üç merkezimizde açılan kurslarda eğitim alan kadın kursiyerlere, Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan psikolog ve sosyologlar tarafından her dönem için düzenli olarak; "Teknoloji Bağımlılığı, Madde Bağımlılığı, Mahremiyet Eğitimi, Aile İçi Etkili İletişim, Şiddet ve Şiddet Türleri ile KADES uygulaması" konularında eğitimler verilmiştir.



- **"Öğrenen Mahalleler, Bilinçli Aileler"** projesi kapsamında, Teknoloji Bağımlılığı, Madde Bağımlılığı, Mahremiyet Eğitimi, Aile İçi Etkili İletişim, Şiddet ve Şiddet Türleri, KADES Uygulaması konulu eğitimler 4 Mahallede gerçekleştirilmiştir. (Bahçelievler Mah. Petrolkent Mah. 19 Mayıs Mah. Cudi Mah.)



14. Anne – Baba - Çocuk Workshop Etkinliği Projesi



15. Anne - Çocuk Etkinliği



16. Mutlu Sağlıklı Evlilik Eğitimleri

Evlenmeyi planlayan çiftlere yönelik "Mutlu, Sağlıklı Evlilik" eğitimleri sunmaktayız. Kadın ve Aile Destek Merkezimizde düzenlenen bu atölye çalışmaları, küçük gruplarla ve kısa süreli oturumlarla gerçekleştirilmektedir. Eğitimlerimiz, çiftlerin birbirlerini daha iyi tanımalarını, sağlıklı iletişim kurmalarını ve evlilikte karşılaşılabilecekleri sorunlara karşı bilinçli yaklaşımlarını amaçlamaktadır.



17. "Yüzme Bilmeyen Kalmasın" Projesi

Batman Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak yürüttüğümüz "Yüzme Bilmeyen Kalmasın" projesi kapsamında, dış başvurularla alınan yoğun talepler doğrultusunda oluşturulan kadın grupları ile kursiyer kadınları Belediye Spor Kompleksi'nde yüzme eğitimiyle buluşturduk. Belediye araçlarıyla spor kompleksine ulaştırılan kadınlar, uzman antrenörler eşliğinde temel yüzme teknikleri, su güvenliği ve nefes kontrolü konularında eğitim almaktadır.



18. Afet ve Acil Durumlar ile İklim Değişikliğiyle Mücadeleye İlişkin Ailelerin Bilgi ve Farkındalığının Arttırılması Projesi



19.Aile Yılı Şenliği

Aile Yılı Şenliği'ne, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak katılım sağladık.



20. Sıfır Atık Eğitimi

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda **müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personel ve kadın kursiyerlere yönelik “Sıfır Atık”** konulu bilgilendirici eğitim programları düzenlenmektedir.



21. Kadınlarımız İle Şehrimizi Geziyoruz Projesi

Kadınlarımız ile Şehrimizi Geziyoruz Projesi kapsamında, ilk gezi programımıza 9 Ekim 2025 tarihinde başlanmıştır. Program için 1 araç ve 5 personel görevlendirilmiş olup, her grupta 13 kadın katılımcı yer almıştır. Gezi programı, Glutensiz Fırın'da kahvaltı ikramı ile başlamış; ardından Malabadi Köprüsü, Mor Kuryakos Kilisesi ve Hasankeyf ziyaret edilmiştir. Program, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nde verilen akşam yemeği ile sona ermektedir. Projemiz planlanan takvim doğrultusunda devam etmektedir.



22. Meme Kanseri Farkındalık Ayı

İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Başkanlığı, Batman Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü iş birliğiyle, Meme Kanseri Farkındalık Ayı kapsamında bir etkinlik düzenlendi. Batman Belediyesi Glutensiz Kafe'de gerçekleştirilen programa; Vali Ekrem Canalp'ın eşi Dr. Ayten Canalp, Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanı Dr. Tahir Yarba, belediye birim müdürleri ve çok sayıda kadın katıldı. Etkinlikte, uzmanlar tarafından meme kanserinde erken teşhisin önemi ve tedavi süreci hakkında bilgilendirme yapıldı.



23.Farkındalık Eğitimleri

Batman Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, "Kadına El Kal-Ka-Maz" sloganı kapsamında erkek personele yönelik farkındalık eğitimleri düzenlenmiştir. Eğitimlerde görev alan sosyolog ve psikologlar tarafından katılımcılara şiddetin tanımı, türleri, şiddet döngüsü, sonuçları ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Uygulaması (KADES) hakkında bilgiler verilmiştir. Tüm belediye birimlerinde devam edecek bu eğitimlerle, erkek personelin bilinçlendirilmesi ve kadına yönelik şiddetle mücadelede toplumsal farkındalığın artırılması amaçlanmıştır. Eğitimler, İçişleri Bakanlığı koordinasyonunda yürütülen ulusal eğitim seferberliği kapsamında gerçekleştirilmiştir.



KADIN GİRİŞİMCİLİK

1. 3 Kadın Girişimci ile protokoller imzalanmıştır. %70 Kadın İstihdamı şartı yer almaktadır.



2. İŞKUR ile yapılan Protokol çerçevesinde İş Kulübü Eğitimleri verilmiş olup, Sertifika verilmiştir



3. Girişimcilik Eğitimci Esen TUNÇ tarafından 505 kadına Girişimcilik Eğitimi verilmiştir.



ETKİNLİKLER

1.Valimiz Ekrem Canalp'ın eşi Dr. Ayten Canalp Hanımefendi'nin katılımlarıyla, Batman Halk Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen "2024-2025 Hayat Boyu Öğrenme Haftası Etkinlikleri Yıl Sonu Sergisi"ne, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü usta öğreticileri ve personeli olarak bizler de katıldık.



2. AİLE FESTİVAL ETKİNLİĞİ



3. 8 MART KADINLAR GÜNÜ

Valimiz Ekrem Canalp ve eşi Dr. Ayten Canalp Hanımefendi, "8 Mart Dünya Kadınlar Günü" münasebetiyle Petrolkent mahallesinde bulunan Batman Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü BILMEK Merkezi kursiyer, usta öğretici ve çalışanlarını ziyaret ederek, kadınlara karanfil dağıttı



4. LÖSEV-İyileşmiş Gençlerle Ahşap Boyama Atölye Etkinliği

Batman Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile Lösemili Çocuklar Sağlık ve Eğitim Vakfı (LÖSEV) iş birliğinde, Batman'daki lösemi ve kanseri yenmiş gençlerle özel bir etkinlik düzenlendi.

"İyileşmiş Gençlerle Ahşap Boyama Atölyesi" adıyla gerçekleştirilen etkinliğe, Vali ve Belediye Başkan Vekili Ekrem Canalp'ın eşi Dr. Ayten Canalp Hanımefendi de katıldı.



5. Kahve-Çikolata Festivali Etkinliği



6. Dünya Ormancılık Günü ve Orman Haftası

Dünya Ormancılık Günü ve Orman Haftası kapsamında fidan dikimi etkinliğine katıldık.



7. 21 Mart Dünya Down Sendromu Günü Etkinliği

Batman Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri M¼d¼rl¼đ¼ ile Batman İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼¼ iş birliğiyle d¼zenlenen etkinliğe, Vali ve Belediye Başkan Vekili Ekrem Canalp'ın eşı Dr. Ayten Canalp Hanımefendi katıldı. 21 Mart Dünya Down Sendromu G¼n¼ kapsamında gerçekleştirilen etkinlikte, Kadın Aile Hizmetleri M¼d¼rl¼đ¼ne bağlı çalışan personeller, Batman Down Sendromlu Melekler Derneği ¼yeleri, Down sendromlu bireyler ve aileleri bir araya geldi.



8. 24 Kasım Öğretmenler Günü Kahvaltı Etkinliği

Valimiz ve Belediye Başkan Vekili Ekrem Canalp'ın eşi Dr. Ayten Canalp, 24 Kasım Öğretmenler Günü kapsamında Batman Belediyesi Kadın ve Aile Destek Merkezi ile Halk Eğitim Merkezi bünyesindeki kurslarda görev yapan öğretmenlerle Glütensiz Kafe'de düzenlenen kahvaltı programı düzenlendi.



9. Batman 3. Gastronomi Fuarı

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak 05-16 Kasım tarihleri arasında düzenlenen Batman 3. Gastronomi Fuarına katılım sağladık.



10. 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Petrolcity Avm Stand Kurulumu





11. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak "8 Mart Dünya Kadınlar Günü" anlam ve önemine ilişkin PetrolCity Avm'de sergi ve stand açma çalışması yapılmış günün anlam ve önemine ilişkin broşür ve karanfil dağıtılmıştır



12. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak "8 Mart Dünya Kadınlar Günü" anlam ve önemine ilişkin Atatürk Parkında ve ilişkin Batman Belediyesi Ana Hizmet Binası ve Ek Binası'nda görev yapan kadın personel ile sahada çalışan personele karanfil ve broşür dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



13. Piknik Etkinlikleri

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren 3 merkezimizde (Kadın ve Aile Destek Merkezi, BİLMEK Petrokent Merkezi ve Bayındırlık İş Geliştirme Merkezi) kadın kursiyerlerimiz ile düzenli etkinlikler yapılmaktadır.



14. Yaşlılara Saygı Haftası Etkinliği

Yaşlılara Saygı Haftası kapsamında Engelsiz Yaşam Merkezi'nde bulunan yaşlılarımıza yönelik kuaför bakım ve saç kesimi hizmeti sunmuştur.



15. 24 Kasım Öğretmenler Günü dolayısıyla Kadın ve Aile Destek Merkezi'nde görev yapan personel ve usta öğreticilerin günü kutlanmıştır.



16. Batman Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak, Sivil Toplum Merkezinde gerçekleştirilen etkinlik kapsamında stand kurulumuna katılım sağladık.



17. 19-23 Nisan tarihleri arasında düzenlenen Kahve-Çikolata Festivali'nde, BİLMEK merkezimizdeki El Sanatları kursunda eğitim gören kursiyerlerimizin çalışmalarını, festival alanında kurduğumuz atölyede gerçekleştirdik.



18. Kültür ve Turizm Haftası ile 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve  ocuk Bayramı'nı da kapsayan festivalde, her gün çocuklara özel etkinlikler gerçekleştirdik.



4-6 YAŞ GRUBU KURAN KURSU

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüzün Kadın ve Aile Destek Merkezi bünyesinde 4-6 yaş Kur'an Kursu hizmet vermektedir.



ÇOCUK OYUN ATÖLYESİ

Kadın ve Aile Müdürlüğümüzün Kadın ve Aile Destek merkezi bünyesinde Çocuk Oyun Odası hizmet vermektedir.



ETKİNLİKLERİMİZ

1. "Küçük Şefler Kendi Dondurmalarını Yaptı" etkinliğimizde 3-6 yaş aralığındaki kursiyer çocuklarımızla keyifli anlar yaşadık. Çocuklarımız, kendi seçtikleri malzemelerle dondurmalarını hazırlayıp süslerken hem el becerilerini geliştirdiler hem de mutfakta üretmenin mutluluğunu tattılar.



2. Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Kadın ve Aile Destek Merkezi'nde yer alan 4-6 yaş Kur'an kursu bahçesinde, Anneler Günü'ne özel bir kahvaltı etkinliği gerçekleştirildi.



3. Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren 2 merkezimizde (Kadın ve Aile Destek Merkezi, BİLMEK Petrolkent Merkezi) açılan kurslara katılan kursiyerlerimiz ve çocuklarının katılımıyla Anneler Günü'ne özel dekopaj çalışması etkinliği düzenlendi.



4. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı oyun odasında eğitim gören çocuklarımız ile, Batman Belediyesi Veterinerlik Müdürlüğü Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'ne bir ziyaret gerçekleştirilmiştir. Ziyaret kapsamında çocuklara hayvanların bakımı, rehabilitasyon süreçleri ve barındaki çalışmalar hakkında bilgilendirme yapılmış; çocukların hayvan sevgisi ve farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir.



5. Valilikten teslim alınan kalemlikler, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüze bağlı kurslarda eğitim alan kursiyerlere ile oyun odasında eğitim gören kursiyer çocuklarına dağıtılmıştır.



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

1. KURUMSAL PERFORMANS ÖZETİ

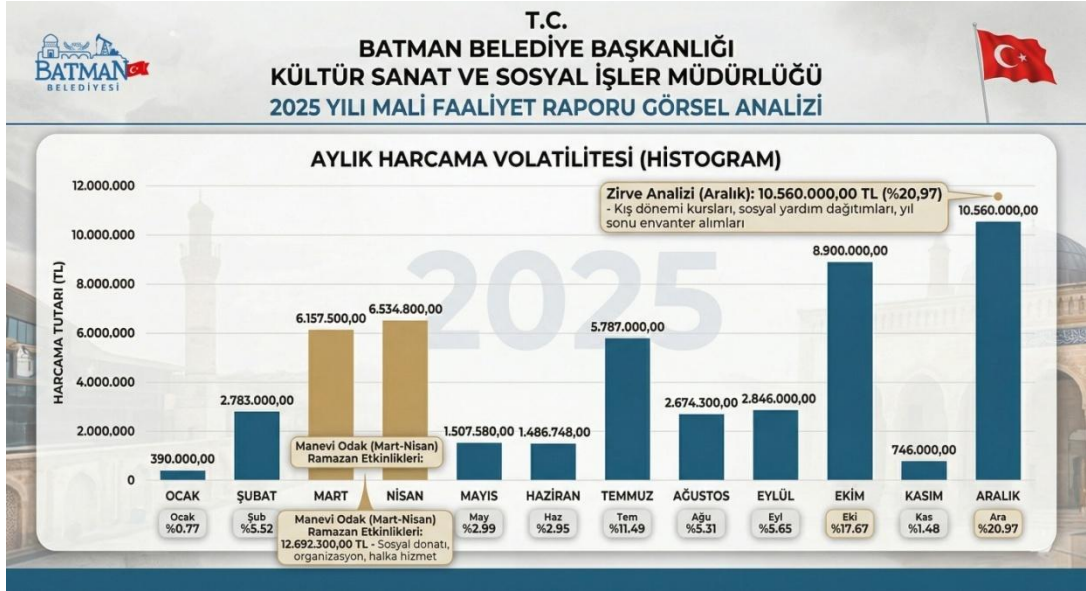
2025 mali yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, kendisine tahsis edilen ödenekleri Batman'ın kültürel dokusunu güçlendirmek ve sosyal belediyecilik standartlarını yükseltmek amacıyla kullanmıştır. Yıl genelinde gerçekleştirilen harcama toplamı **50.372.928,00 TL** olarak gerçekleşmiş olup, bütçe kullanım oranı hedef projelerle %100 uyumluluk göstermiştir.

2. MALİ VERİLERİN ANALİTİK DAĞILIMI (TABLO 1)

3. VERİ GÖRSELLEŞTİRME VE GRAFİK ANALİZİ (GÖRSEL ŞABLON)

A. AYLIK HARCAMA VOLATİLİTESİ (HİSTOGRAM)

- Zirve Analizi (Aralık):** 10.560.000,00 TL ile yıllık bütçenin beşte biri bu ayda realize edilmiştir. Bu harcama; kış dönemi kursları, sosyal yardım dağıtımları ve yıl sonu kültürel envanter alımlarıyla ilişkilidir.
- Manevi Odak (Mart-Nisan):** Toplam 12.692.300,00 TL. Bu dönem, "Ramazan Etkinlikleri" kalemi altında Batman halkına sunulan sosyal donatı ve organizasyon hizmetlerini temsil eder.



B. HARCAMA YOĞUNLUĞU HARİTASI (HEATMAP)

- Düşük Yoğunluk (Ocak-Kasım):** Tasarruf ve planlama evresi.
- Orta Yoğunluk (Temmuz-Eylül):** Yaz festivalleri ve açık hava sinemaları.

KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR & SANAT ETKİNLİKLERİ
OCAK 2025



OCAK

İHALE BEDELİ 390.000.00 TL

GERÇEKLEŞTİRME ORANI 100%

FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME 100%

DURUM BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR & SANAT ETKİNLİKLERİ
ŞUBAT 2025



ŞUBAT

İHALE BEDELİ 2.783.000.00 TL

GERÇEKLEŞTİRME ORANI 100%

FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME 100%

DURUM BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ramazan 2025

Her Cuma Cumartesi Pazar Günleri
Necat Nasıroğlu Külliyesinde,
Her Gün Bir Mahallede
İftarda Buluşuyoruz

KÜLLİYE VE TAZİYYEVLERİNDE RAMAZAN ETKİNLİKLERİ

İftar Yemeği
Konser
Söyleşi
Çocuk Şenlikleri
-Hacivat Karagöz Tiyatro Oyunu
-Animasyon Gösterileri
-Yarışma
Konser ve Söyleşi Program saatleri:
20:00

1 MART KONSER AHMET BULUT
2 MART KONSER RESUL AIDEMİR
7 MART SÖYLEŞİ AİÇİN KANTOĞLU
8 MART KONSER BATMAN İNTERAKTİF EĞAYIP KURU KONSERİ
9 MART SÖYLEŞİ SINAN YAĞMUR
14 MART SOHBET SAİD HATİPOĞLU
15 MART KONSER ABDURRAHMAN ÖZEL
16 MART KONSER AHMET FİDANLI FIRAT YERKENEN
21 MART KONSER ENDER DOĞAN
22 MART KONSER GRUP YÜRÜYÜŞ
23 MART KONSER GRUP TILLO
26 MART SÖYLEŞİ ŞİM DİNLETTİ
28 MART SÖYLEŞİ NURULLAH GENÇ

MART

İHALE BEDELİ	6.157.500.00TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

BATMAN KÜLTÜR & SANAT ETKİNLİKLERİ NİSAN 2025

6 NİSAN 11:00 - 15:00 KAMLA TİYATRO
7 NİSAN 19:00 ÇOCUK TİYATRO
9 NİSAN 20:00 SÖYLEŞİ
10 NİSAN 19:00 SİNEMA
11 NİSAN 20:00 DJ ONUR
12 NİSAN 14:00 SÖYLEŞİ
13 NİSAN 19:00 ÇOCUK TİYATRO
17 NİSAN 14:00 SİNEMA
19-23 NİSAN 19:00 BATMAN KÜLTÜR & SANAT FESTİVALI
22-23 NİSAN 19:00 DJ ONUR
24 NİSAN 20:00 ÇOCUK TİYATRO
25 NİSAN 20:00 SÖYLEŞİ
26 NİSAN 20:00 ROCK'ND POP KONSERİ
27 NİSAN 13:00 - 15:00 ÇOCUK FESTİVALI
28 NİSAN 20:00 ÇOCUK TİYATRO
29 NİSAN 13:00 SÖYLEŞİ

NİSAN

İHALE BEDELİ	6.534.800.00 TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR & SANAT ETKİNLİKLERİ
MAYIS 2025

MAYIS

İHALE BEDELİ 1.507.580.00 TL

GERÇEKLEŞTİRME ORANI 100%

FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME 100%

DURUM BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

HAZİRAN

İHALE BEDELİ 1.486.784.00 TL

GERÇEKLEŞTİRME ORANI 100%

FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME 100%

DURUM BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



TEMMUZ

İHALE BEDELİ	5.787.000.00 TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



AĞUSTOS

İHALE BEDELİ	2.674.300.00 TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Parklarda ŞENLİK VAR

Batman Belediyesi
EYLÜL AYI PARK KONSERLERİ
VE ÇOCUK ŞENLİKLERİ

01 EYLÜL 21:00 SU PARKI
MAYMEN EZGİSİ

07 EYLÜL 21:00 SU PARKI
MAYMEN EZGİSİ

08 EYLÜL 21:00 SU PARKI
MAYMEN EZGİSİ

13 EYLÜL 21:00 SU PARKI
YENİ NEŞLİ EZGİLER

14 EYLÜL 21:00 SU PARKI
YENİ NEŞLİ EZGİLER

Prof. Dr. Nihat Hatipoğlu ile
Gazze'ye Dua
Birlik ve Kardeşlik Gecesi

Kur'an-ı Kerim Ziyafeti, Sohbet, İlahiler ve Dualar

04 EYLÜL PERŞEMBE 20:30 NİCAŞ NABİROĞLU KÜLTÜRİ ETKİNLİK ALANI

Tüm Halkımız Davetlidir

Ekrem Canalp
Batman Valisi
Belediye Başkanı Vekili

EYLÜL

İHALE BEDELİ	2.864.000.00 TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Batman Fuarı
DOKUSUYLA - TADUYLA - HİKAYESİYLE BATMAN

BATMAN 8. KİTAP FUARI
24 EKİM - 02 KASIM 2025
Tüm Halkımız Davetlidir

Ekrem CANALP
Batman Valisi
Belediye Başkanı Vekili

Batman Fuarı
DOKUSUYLA - TADUYLA - HİKAYESİYLE BATMAN

BATMAN 2. TEKSTİL FUARI
15 EKİM ÇARŞAMBA 14.00 VALİLİK ÖNÜ

Raman Halkay Grubu Gösterisi

Mereto Arbane Grubu Gösterisi

Orkestra Zin Konseri

Çocuklara Özel Birçok Etkinlik

Tüm Halkımız Davetlidir

Ekrem Canalp
Batman Valisi
Belediye Başkanı Vekili

EKİM

İHALE BEDELİ	8.900.000.00 TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR & SANAT ETKİNLİKLERİ
KASIM 2025

The poster displays a grid of 20 cultural and artistic events for November 2025. Each event card includes the date, event name, time, and location. The events are as follows:

Tarih	Etkinlik Adı	Saat	Mekan
11 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
12 KASIM	KELEĞİLLER	12:00 - 14:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
13 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
14 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
15 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
16 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
17 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
18 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
19 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
20 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
21 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
22 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
23 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
24 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
25 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
26 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
27 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
28 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
29 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
30 KASIM	ÇOCUK FİLM FESTİVALI	15:00 - 16:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi

KASIM

İHALE BEDELİ	746.000.00 TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



KÜLTÜR SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Hazır mısın Batman! Müzik Festivali Başlıyor

The poster displays a grid of 10 music events for November 2025. Each event card includes the date, event name, time, and location. The events are as follows:

Tarih	Etkinlik Adı	Saat	Mekan
11 KASIM	Türk Sanat Müziği Koro Konserleri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
12 KASIM	Senfoni Orkestrası	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
13 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
14 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
15 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
16 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
17 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
18 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
19 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
20 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi
21 KASIM	Halk Konseri	19:00 - 21:00	Şehit Akın Akınhan Kültür ve Sanat Merkezi

ARALIK

İHALE BEDELİ	10.560.000.00 TL
GERÇEKLEŞTİRME ORANI	100%
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	100%
DURUM	BİTTİ

T.C. BATMAN BELEDİYESİ



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET ALANLARIMIZ

- Müdürlüğümüz Belediyemizin amaç, kapsam, prensip ve stratejik hedefleri ile bağlayıcı Belediyeler Kanunu Hükümleri ve Belediye Başkanlığı'nın belirleyeceği ilke ve esas ve kararlar çerçevesinde Başkanlık Makamının ve müdürlüğümüzün bağlı bulunduğu Başkan Yardımcılığının bilgi ve onayları doğrultusunda iş ve işlemler yapılmaktadır.
- Müdürlüğümüz modern bir belediyecilik ve iş verimini arttırmak, iş maliyetlerini azaltmak için tasarrufa önem vermektedir.
- Müdürlüğümüz maliyet gibi zamanın da doğru kullanılması düşüncesi ile bakım onarım işçiliğinin % 90'ı Personel AŞ işçilerimiz tarafından yapılmaktadır.
- Tamir atölyesi, kaynak atölyesi ,yıkama, yağlama, lastik atölyesi ve akaryakıt istasyonumuz ile araçların bakım ve onarım, yakıt ikmali gibi ihtiyaçlarını karşılayarak belediyemizin tüm birimlerine hizmet verilmektedir.



Araç Cinsi	Demirbaş	Kiralık
İş Makineleri	36	
Temizlik Çöp Kamyonları	20	
Yol Süpürme Aracı	17	
Damperli Kamyonlar	22	
İtfaiye Araçları	13	
Otobüsler	94	
Tanker	7	
Yol yardım aracı	3	
Motorlu bisiklet	10	
Yol yama aracı robot	1	
Vidanjör ve Kanal Açma Araçları	7	
Ağaç Sökme Makinesi	1	
Kanal görüntüleme aracı	1	
Platform aracı	2	
Sağlık tarama aracı	2	
Traktör	5	
Binek Araç	6	
Connet Suv Kasa Kamyonet	42	
Pikap Çift Kabin	47	
Çekici ve Lowbet Araç	1	
Cenaze Yıkama ve Taşıma Araçları	6	
Su Altı Kurtarma Aracı	1	
Ambulans	3	
Minibüs	12	
Yol Çizgi Aracı	1	
Direk Çakma Aracı	1	
TOPLAM	361	



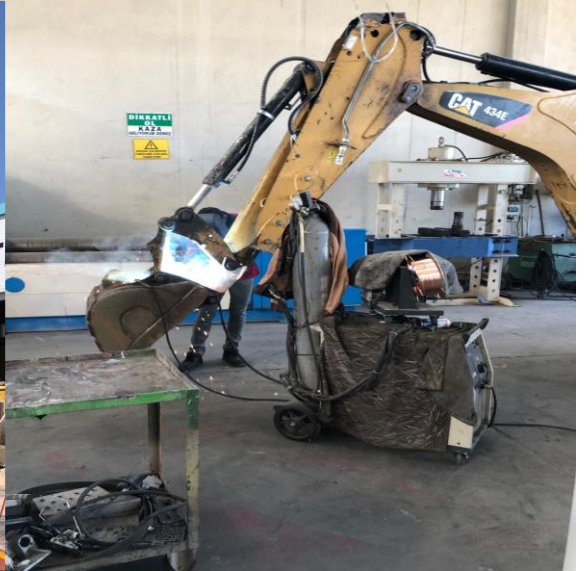
Belediye Başkanlığımız hizmet araçların Akaryakıt İhtiyacı 7/24 karşılanmaktadır.



Belediye Başkanlığımız araç ve iş makineleri yağ ve filtre bakım onarım işlemleri ustalarımız tarafından yapılmaktadır. 2025 yılı toplamda **yağ ve filtre 756** bakımı yapılmıştır.



Müdürlüğümüz personelleri tarafından motor yenileme işlemi yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde kendi imkanlarımızla 52 adet aracımızın motor rektifiye bakım ve onarımı yapılmıştır



Müdürlüğümüz personelleri tarafından iş makinelerine ait bakım onarım işlemleri yapılmaktadır.



Müdürlüğümüz bünyesinde 2025 yılı içerisinde **153 adet** araç için **kaynak** iş ve işlemi yapılmıştır

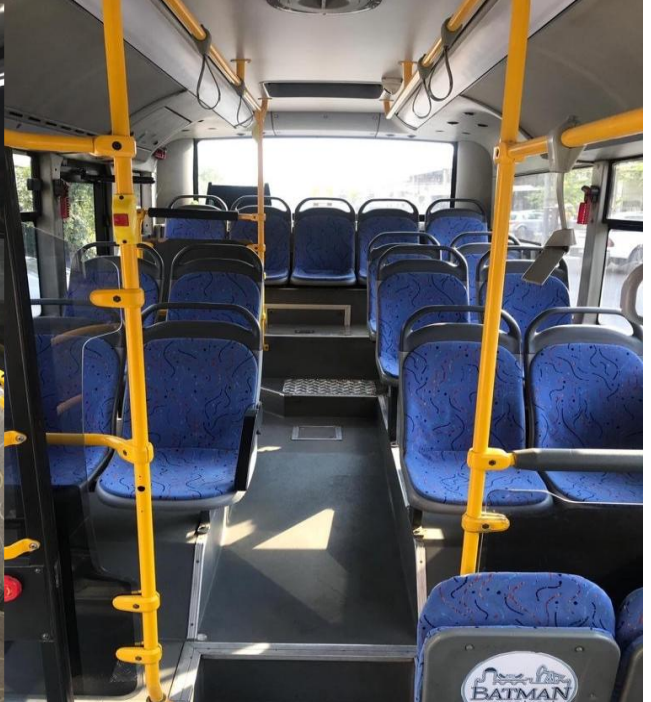


- Belediye Başkanlığımıza ait araç ve iş makinelerinin kaporta boya bakım onarımları müdürlüğümüz bünyesinde bulunan atölyede kendi ustalarımızca yapılmaktadır



Lastik bakım onarımları,değişimleri müdürlüğümüz bünyesinde bulunan lastik atölyesinde yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde **1320 adet lastik değişimi ve tamiri** yapıldı







Müdürlüğümüz bünyesindeki süpürge araçları atölyesinde 2024 yılı içerisinde 275 süpürge aracının **bakım ve onarımı** yapılmıştır

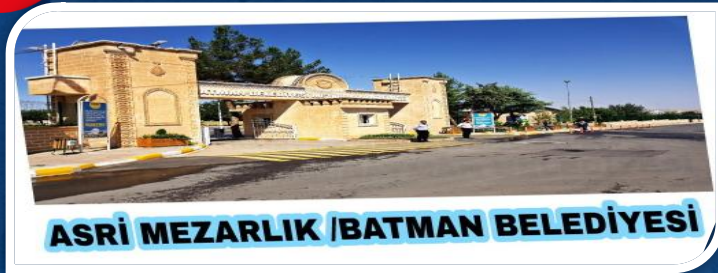
01.01.2025-31.12.2025 TARİHLERİ ARASI
TOPLAM **7.563** ARAÇ BAKIM VE ONARIMI
MÜDÜRLÜĞÜMÜZ USTALARINCA KENDİ
ATÖLYEMİZDE YAPILDI.

İŞİN ADI	ALIM TÜRÜ	SÖZLEŞME BEDELİ
2025/39682 10 Kısım Yedek Parça Alım İşi	Mal Alımı	49,094,335.00
2025/140410 13 Kısım Araç Bakım ve Onarım Hizmet Alım İşi	Hizmet Alımı	21,106,250.00
2025/199178 5 Kalem Süpürge Araçları İçin Fırça Alımı	Mal Alımı	2.558.000,00
2025/960798 İş Makinesi Bakım ve Onarım Hizmet İşi	Hizmet Alımı	2,394,958.00
2025/2047330 361 Aracın Zorunlu Mali Mesuliyet Trafik Sigortalarının Yapıtılması Hizmet İşi	Hizmet Alımı	18,887,066.00
		91,482,609.00
22 A/B/D(DOĞRUDAN TEMİNLER)		132,662,357.68
GENEL TOPLAM		224,144,966.68

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

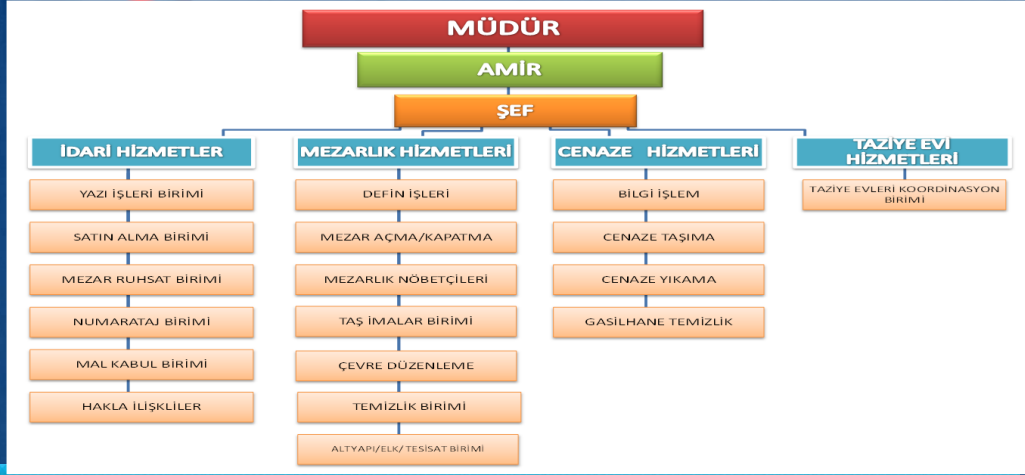


ASRİ MEZARLIK /BATMAN BELEDİYESİ





MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GÖREV TANIMI

- Mezarlıklar Müdürlüğümüz; 24 saat esasına göre Batman ili mücavir alanı içerisinde; Her ne sebeple olursa olsun meydana gelen insan ölümlerinde (vefat edenlere) dünyadaki son vazifeleri olan dini inançları gereği cenazenin taşınması, yıkanmaları, kefenlenmeleri, cenaze namazlarının kılınması, müteveffa yakınlarının talebi doğrultusunda uygun mezarlık alanında dini kurallarına uygun defnedilmeleri, gömüldükten sonra yine dini bir gereklilik olan meyyit telkininin okunması, taziye için yardımcı olma ve yol gösterme hizmetleri, mezarlıklar için tahsis edilmiş bulunan alanların (Mezarlıkların) korunması, yeşillendirilmesi, çevre düzenlerinin yapılması, halkın inanç ve gelenekleri doğrultusunda mezarlık ziyaretlerinin en sağlıklı ve huzurlu bir şekilde yapılmasının sağlanması, neresine gidecekse gitsin Batman ili sınırlarında vefat eden birinin sahiplerinin talebi halinde cenazesinin ilgili beldeye götürülmesi, ihtiyaçlar çerçevesinde yeni mezarlık alanlarının tespiti, kamulaştırılması ve mezarlık alanlarına hazırlanması gibi görevleri üstlenmiştir.

PERSONEL DURUMU

- Müdürlüğümüz 8 Memur, 2 Kadrolu işçi, 64 Personel A.Ş. Personeli olmak üzere toplam 74 personelle iş ve işlemlerini yürütmektedir.



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



BİNALARIMIZ

- MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ BİNA
- GASILHANE/MORG
- MEZAR TAŞI İMALAT YERİ
- 13 ADET MEZARLIK
- ARAÇ GARAJI
- MALZEME DEPOSU
- CENAZE BEKLEME YERİ
- CAMİ
- SU DEPOSU



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



MÜDÜRLÜĞÜMÜZ ARAÇ ENVANTERİ

- 4 ADET CENAZE TAŞIMA
- 1 ADET ÇOCUK CENAZE ARACI
- 1 ADET CENAZE YIKAMA (Seyyar)
- 2 ADET AÇIK KASA TRANSİT
- 1 ADET KAZIYICI KEPÇE
- 1 ADET SULAMA ARACI
- 1 ADET SÜPÜRGE ARACI
- 1 ADET TRAKTÖR (ROMORKLU)
- 1 ADET YAŞLI HASTA VE ENGELLİ ARACI (GOLF ARIZALI)
- 2 ADET CURRIER DIŞ MEZARLIKLARA MALZEME TAŞIMA ARACI
- 1 ADET FORD CONNECT KONTROL PERSONEL TAŞIMA ARACI
- 1 ADET RENAULD MEGANE KİRALİK ARACI
- 1 ADET PALETLİ MİNİ EKSKAVATÖR



TOPLAM 18 ARACIMIZ BULUNMAKTADIR.



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



BİR MEZARLIK ALAN ÖLÇÜSÜ 3.20X1.50 =4.8 M2

- 1 yıl içinde ASRİ MEZARLIKTA DEFNEDİLEN CENAZE sayısı 1.370'dir.(2024 Verilerine göre)
- 31.12.2025 TARİHİ İTİBARI İLE CENAZE sayısı 895'dir.
- MART AYI İTİBARI İLE CENAZE sayısı 69'dır.
- Asri Mezarlıkta bulunan boş mezar defin alanı 11,515 m2 dir. Bu alanda yaklaşık olarak 2.350 cenaze defni gerçekleştirilebilir. Bahse konu defne açık arazi 2-2.5 yıllık defin ihtiyacını karşılamaktadır.



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



MEZARLIKLARIMIZIN GENEL DURUMU

Sıra No	MEZARLIĞIN ADI	TOPLAM ALAN (m2)	DEFNE AÇIK - KAPALI	(Mezar Sayısı)	DOLULUK ORANI (%)	
1	ASRİ MEZARLIK	124.617	AÇIK	14.759	(%) 91	
2	PETROL MEZARLIĞI	49.242	AÇIK	1.730	(%)19	
3	İKİZTEPE MEZARLIĞI	46.334	AÇIK	5.308	(%)84	
4	TİLMERÇ MEZARLIĞI	5.491	AÇIK	1.370	(%)99	
5	SİTE MEZARLIĞI	7.306	AÇIK	651	(%)96	
6	AYDIN KONAK MEZARLIĞI	33.423	KAPALI	1.291	(%)100	
7	AKYÜREK MEZARLIĞI	5.155	KAPALI	372	(%)100	
8	KARŞIYAKA MEZARLIĞI	37.400	KAPALI	7.618	(%)100	
9	ÇAMLICA MEZARLIĞI	27.300	KAPALI	2.869	(%)100	
10	HUZUR MEZARLIĞI	11.694	KAPALI	484	(%)100	
11	İPRAGAZ MEZARLIĞI	10.157	KAPALI	1.773	(%)100	
12	ERKÖKLÜ MEZARLIĞI		AÇIK	38		
13	KENT MEZARLIĞI		AÇIK		(%)0	
TOPLAM MEZARLIK ALANI : 358.119 m2						
TOPLAM MEZAR SAYISI : 38.264 ADET						



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



BATMAN BELEDİYESİ MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI AYLAR BAZINDA DEFİN FAALİYETLERİ

AYLAR	Batman il sınırları içinde Müdürlüğümüze Bağlı Mezarlıklarda Defin Edilenler			Hazırlanan Mezar	Cenaze Yıkama	Batman il sınırları içinde toplam vefat sayısı ve Cenaze Nakil		Toplam vefat ve Nakil Sayısı	Şehir içi (Bebek 0-6)	Kullanılan Kefen (Metre)	Kullanılan Mezar Taşları	Ağaç Dikimi	Kullanılan Tuğla/Briket
	Erkek	Kadın	Toplam			Şehir içi Nakil	Şehir Dışı Nakil						
OCAK	60	58	118	124	108	115	99	214	4	1.498	826	50	6.490
ŞUBAT	55	49	104	108	101	100	87	187	6	1.309	728	25	5.720
MART	54	59	113	117	108	105	73	178	16	1.246	791	25	6.215
NİSAN	66	47	113	118	104	102	71	173	11	1.211	791	50	6.215
MAYIS	64	52	116	123	161	112	99	211	18	1.477	812	100	6.380
HAZİRAN	69	40	109	116	117	107	108	215	21	1.505	763	45	5.995
TEMMUZ	82	43	125	131	117	118	86	204	12	1.428	875	25	6.875
AĞUSTOS	66	51	117	123	109	115	67	182	16	1.288	819	25	6.435
EYLÜL	63	50	113	120	101	111	64	175	11	1.225	791	25	6.215
EKİM	61	46	107	111	105	103	56	159	16	1.113	749	50	5.885
KASIM	64	49	113	116	164	113	66	179	26	1.253	791	100	6.215
ARALIK	58	64	122	124	145	122	83	205	18	1.435	854	50	6.710
GENEL TOPLAM	762	608	1.370	1.431	1.440	1.323	959	2.282	175	15.988	9.590	570	75.350



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



BATMAN BELEDİYESİ MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ 2025 YILI AYLAR BAZINDA DEFİN FAALİYETLERİ

AYLAR	Batman il sınırları içinde Müdürlüğümüze Bağlı Mezarlıklarda Defin Edilenler			Hazırlanan Mezar	Cenaze Yıkama	Batman il sınırları içinde toplam vefat sayısı ve Cenaze Nakil		Toplam vefat ve Nakil Sayısı	Şehir içi (Bebek 0-6)	Kullanılan Kefen (Metre)	Kullanılan Mezar Taşları	Ağaç Dikimi	Kullanılan Tuğla/Briket
	Erkek	Kadın	Toplam			Şehir içi Nakil	Şehir Dışı Nakil						
OCAK	59	58	117	120	100	117	94	211	11	1.477	819	25	6.435
ŞUBAT	69	54	123	124	114	123	89	212	17	1.484	861	30	6.765
MART	66	58	124	126	111	124	96	220	17	1.540	868	25	6.820
NİSAN	69	44	113	116	108	113	73	186	21	1.302	791	20	6.215
MAYIS	73	50	123	118	107	113	68	181	17	1.267	805	15	6.325
HAZİRAN	54	57	111	113	97	111	70	181	26		791		5.085
TEMMUZ	59	65	124	126	138	123	97	220	27		882		5.670
AĞUSTOS	65	63	128	131	151	128	102	230	20		917		5.895
EYLÜL	60	51	111	114	110	111	79	190	14		798		5.130
EKİM	56	61	117	120	102	117	73	186	19		829		5.265
KASIM	75	52	127	132	108	127	68	195	25		785		5.860
ARALIK	67	52	119	123	130	119	84	203	17		860	1.200	5.784
TOPLAM	772	665	1.437	1.401	1.376	1.329	993	2.320	231	7.070	8.931	1.315	71.249



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



31.12.2025 TARİHİ İTİBARI İLE MEZARLIKLARDA MEVCUT MEZAR SAYISI

ASRİ MEZARLIK	14.759	ÇOCUK MEZARI DAHİL
TİLMERC MEZARLIĞI	1.370	
AYDINKONAK MEZARLIĞI	1.291	
PETROL MEZARLIĞI	1.730	
SİTE MEZARLIĞI	651	
İKİZTEPE MEZARLIĞI	5.308	
KARŞIYAKA MEZARLIĞI	7.618	
ÇAMLICA MEZARLIĞI	2.869	
HUZUR MEZARLIĞI	484	
AKYÜREK MEZARLIĞI	372	
İPRAGAZ MEZARLIĞI	1.773	
ERKÖKLÜ MEZARLIĞI	38	
TOPLAM	38.264	



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



HAVA YOLU İLE GÖNDERİLEN CENAZELER

2024

4 CENAZE İSTANBUL
3 CENAZE ANKARA
3 CENAZE İZMİR
1 CENAZE AFYON
1 CENAZE ZONGULDAK

2024 YILINDA HAVA YOLU İLE GÖNDERİLEN CENAZE SAYISI 13

2025

1 CENAZE TOKAT
1 CENAZE ANTALYA
2 CENAZE ÇANAKKALE
4 CENAZE ANKARA
5 CENAZE İSTANBUL
1 CENAZE SAMSUN
2 CENAZE İZMİR

2025 YILINDA HAVA YOLU İLE GÖNDERİLEN CENAZE SAYISI 16



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



TÜRKİYE'NİN HER YERİNE 7/24 CENAZE NAKİL HİZMETİ



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



CENAZE YIKAMA - KEFENLEME HİZMETİ





MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



CENAZE DEFİN HİZMETİ



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



13 MEZARLIKTA TEMİZLİK VE BAKIM HİZMETİ





MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



YABANCI OT TEMİZLİĞİ, BUDAMA VE İLAÇLAMA HİZMETİ



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



YARDIMCI HİZMETLER, KURAN OKUMA, HİBE FİDAN, MEZAR TAŞLARINA İSİM YAZMA, ÜCRETSİZ BİDON GİBİ..



ÜCRETSİZ SU BİDONU DAĞITILMIŞTIR.



MEZAR TAŞINA ŞABLON HARFLERLE MERHUMUN DEFİN BİLGİLERİ YAZILARAK KAYBOLMAMASI SAĞLANMIŞTIR.





MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



E-MEZARLIK PROJESİ İÇİN KAYITLAR DİJİTAL ORTAMA TAŞINMA PROJESİ.



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



DEVAM EDEN FAALİYETLERİMİZ

- 1-Cenaze Nakil Hizmeti.
- 2-Cenaze Yıkama-Kefenleme Hizmeti
- 3-Cenaze Defin hizmeti.
- 4-Havayolu ile ücretsiz cenaze taşıma hizmeti.
- 5-0-10 yaş cenazeler için çocuk cenaze nakil hizmeti.
- 6-11 Mezarlıkta Temizlik ve Bakım Hizmeti.
- 7-Alo 188 Cenaze Hizmetleri.
- 8-13 Mezarlıkta Yabancı ot temizliği,budama ve ilaçlama hizmeti.
- 9-Mezarlıklarda yeşil alan-Peyzaj ve Damlama sulama hizmeti.
- 10-Mezarlık ada ve yollarını düzenleme hizmeti.
- 11-Mezarlıklara gelen yaşlı, hasta ve engelli vatandaşlarımıza araçlarımızla ziyaret hizmeti.
- 12-Taziye evi hizmeti.
- 13-Mezar taşı imalatı hizmeti.
- 14-Perşembe günleri tüm mezarlıklarda merkezi sistem kuran dinletme hizmeti
- 15-Tüm Mezar taşlarına numarataj hizmeti.
- 16-13 Mezarlıklarda günlük rutin olarak ilaçlama işlemi, budama,ot temizliği ve ada içleri mıntka temizliği hizmeti.
- 17-Mezar yerlerini bilmeyen vatandaşlara mezar tespiti hizmeti.
- 18-Mezarlık ada ve yollarını düzenleme hizmeti.
- 19-Hibe fidan ve ücretsiz bidon verme hizmeti.
- 20-Tüm Mezarlıkların bakım hizmeti.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda maddeler halinde sunulmuştur.

1. Talep ve Başvuruların Alınması ve Değerlendirilmesi

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında, ilimiz merkezinde yer alan **45 mahallede** görev yapan Mahalle Muhtarları ile mahalle sakinleri tarafından; asfalt, yol, kaldırım, parke taşı, ilaçlama, metruk yapılar, kanalizasyon, su arızaları, imar uygulamaları, park ve bahçeler, temizlik hizmetleri, sosyal yardımlar ile taziye evlerine yönelik malzeme talepleri başta olmak üzere çeşitli konularda toplam **1.169 adet** mahalle ve köy sorununa ilişkin talep Müdürlüğümüz kayıtlarına alınmıştır.

İletilen talepler; ilgili mevzuat, görev ve yetki alanları çerçevesinde tasnif edilerek ilgili kurum ve birimlere yönlendirilmiş, sonuçlanan talepler tamamlanmış, devam eden talepler ise takip ve değerlendirme sürecine alınmıştır. Bu çalışmalar ile mahallelerin öncelikli ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve vatandaş odaklı sunulması amaçlanmıştır.

2. Taleplerin Sonuçlandırılma Durumu

Müdürlüğümüze iletilen toplam **1.169 adet** talep değerlendirilmiş olup;

- **294 adet** talep olumlu sonuçlandırılarak şikâyetler giderilmiş,
 - **286 adet** talebin işlemleri devam etmekte,
 - **319 adet** talep ilgili birimlerin çalışma programına alınmış,
 - **270 adet** talep ise yetki, mevzuat veya bütçe imkânları kapsamında uygun görülmeyerek reddedilmiştir.
-

3. Muhtarlık Ofisleri Yapım Çalışmaları

Mahallelerimizde yapılması planlanan **5 adet muhtarlık ofisi** için gerekli yerinde inceleme ve yer tespit çalışmaları tamamlanmış, uygun alanların belirlenmesinin ardından ihale süreci başlatılmıştır. İhale sürecinin tamamlanmasını müteakip yapım çalışmalarına başlanmış olup, inşaat faaliyetlerinde sona yaklaşmıştır. Söz konusu muhtarlık ofisleri için teslim sürecine geçilmiş olup, en kısa süre içerisinde tamamlanarak hizmete sunulması planlanmaktadır.

İlimiz merkezinde bulunan **45 mahallenin**, bu çalışmalar öncesinde **23 mahallesinde** muhtarlık ofisi mevcut olup, yapımı devam eden **5 adet** muhtarlık ofisinin tamamlanmasıyla birlikte toplam muhtarlık ofisi sayısı **28'e** ulaşmıştır. Geriye kalan **17 mahallede** ise muhtarlık ofisi yapılmasına yönelik yer tespit çalışmaları devam etmekte olup, uygun alan bulunması ve bütçe imkânları dâhilinde söz konusu mahallelerde de muhtarlık ofisi yapımı planlanmaktadır.

4. Mahalle Buluşmaları

Yıl içerisinde **6 adet Mahalle Buluşması** gerçekleştirilmiştir. Söz konusu buluşmalarda **Sayın Valimiz ile mahalle sakinleri bir araya gelmiş**, mahallelerde bugüne kadar gerçekleştirilen çalışmalar hakkında bilgilendirme yapılmış ve **vatandaşların talep, öneri ve beklentileri kayıt altına alınmıştır**. Gerçekleştirilen mahalle buluşmaları kapsamında **toplam 116 adet talep** alınmış olup; bu taleplerden **28 adedi sonuçlandırılarak yerine getirilmiş**, **42 adedinin işlemleri devam etmekte**, **23 adedi ilgili birimlerin çalışma programına alınmış**, **23 adedi ise yetki, mevzuat veya bütçe imkânları kapsamında uygun görülmemeyerek reddedilmiştir**. Bu kapsamda, mahalle buluşmaları aracılığıyla **vatandaş katılımının artırılması**, taleplerin doğrudan tespit edilmesi ve **hizmet sunumunun etkinliğinin artırılması** amaçlanmıştır.

5. Muhtarlar Toplantıları ve Kurumlar Arası Koordinasyon

Yıl içerisinde **6 adet Muhtarlar Toplantısı** gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantılarda **muhtarlarımız, ilgili birim müdürlerimiz ve Vali Yardımcılarımız ile bir araya gelinmiş**; yıl boyunca muhtarlar tarafından iletilen **talep ve sorunlar değerlendirilmiştir**. Bu toplantılar kapsamında **toplam 506 adet talep** ele alınmış olup; **121 adedi sonuçlandırılarak yerine getirilmiş**, **124 adedinin işlemleri devam etmekte**, **158 adedi ilgili birimlerin çalışma programına alınmış**, **103 adedi ise yetki, mevzuat veya bütçe imkânları kapsamında uygun görülmemeyerek reddedilmiştir**. Bu toplantılar aracılığıyla hizmetlerin **daha etkin ve verimli şekilde yürütülmesi** amaçlanmıştır.

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKİ YAPIMIZ

a- Hizmet Binaları ve Tesisler;

- Ana Hizmet Binası, (Belediye Hizmet Binası)
- BASKİ /Belediye Ek Hizmet Binası (Bahçelievler Mah. Eski Kamyon Garajı),
- Su Kuyuları Sahası,
- Atıksu Arıtma Tesisi,
- İçme Suyu Dağıtım Depoları

b- Depolar;

b1. Toplama Depoları;

- Su Kuyuları Toplama Depoları (1000+1000'lik) toplam 2.000 m³ lük 2 Adet

b2. İçme Suyu Dağıtım Depoları;

- Esentepe
- Çamlıtepe1
- Çamlıtepe2
- Tilmerç (Köy)

- Kuyubaşı Toki
- Memursen Toki
- Emekli Toki Terfi (Kuyu Başı TOKİ'de)
- Emekli Toki
- Hayvan Barınağı Deposu
- Krediye Ayaklı
- Afet Konutları Ayaklı Depo
- Petrolkent Ayaklı Depo
- Bayıdır Ayaklı Depo
- Binatlı Ayaklı Depo

c- Araç ve İş Makinesi Parkı



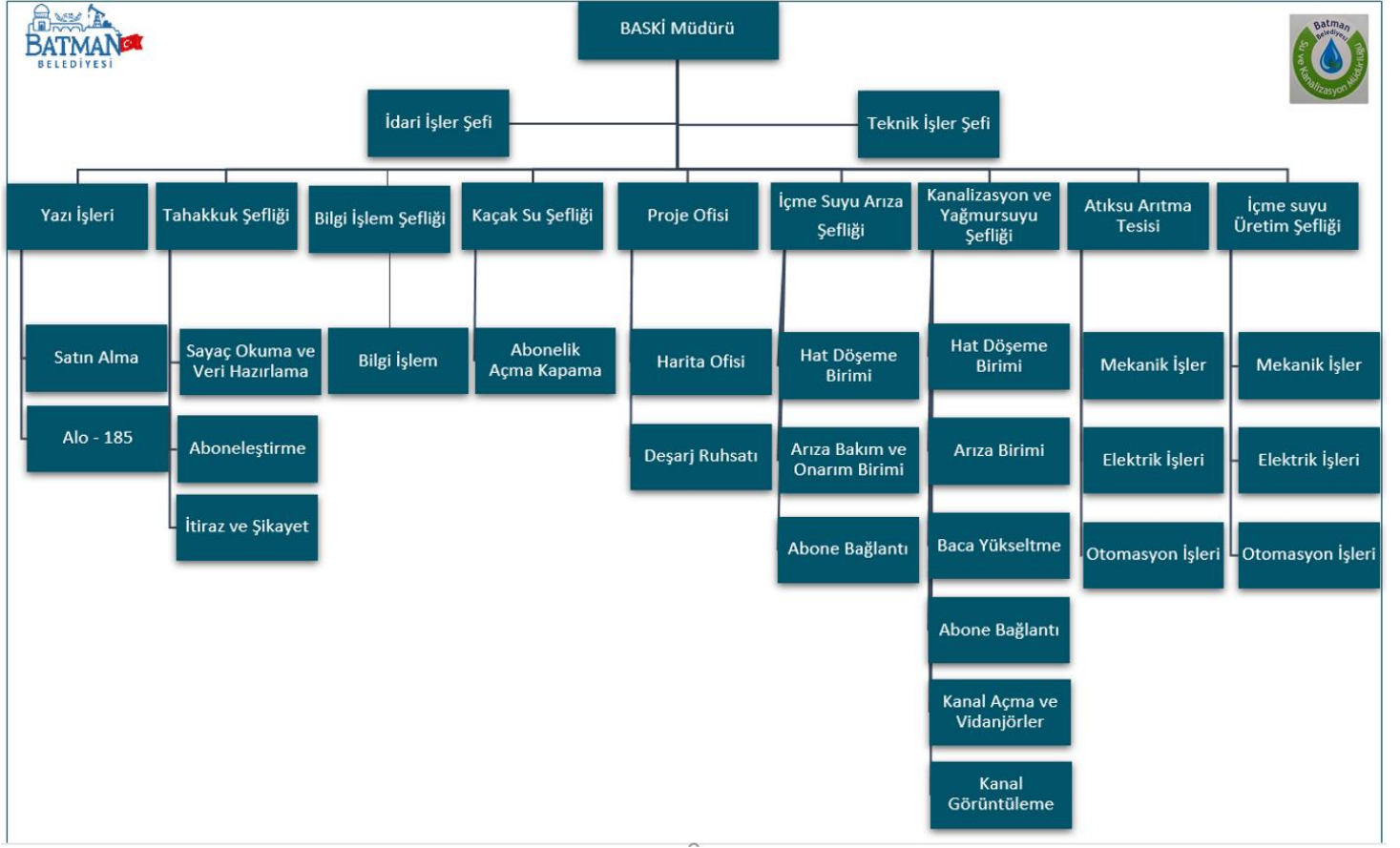
Batman Belediyesi
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Günlük Faaliyet Raporu



6 Şubat 2023 Pazartesi

ARACIN/İŞ MAKİNASININ TÜRÜ	İdare Mali			Kiralık			Genel Toplam			ARACIN/İŞ MAKİNASININ TÜRÜ	Su Şef.		Kanal Şef.		İçme Suyu		Kaçak-Tahsis İptal-AAT-İdari İşler	
	Faal	Arz.	Top.	Faal	Arz.	Top.	Faal	Arz.	Top.		Faal	Arz	Faal	Arz	Faal	Arz	Faal	Arz
Binek Araç	4		4	5		5	9	0	9	Binek Araç	1		1		2		5	
Pick-Up	7		7				7	0	7	Pick-Up	2		4		1			
Minibüs	2		2				2	0	2	Minibüs					1		1	
Kamyon	5		5				5	0	5	Kamyon	3		2					
Kazıcı-Yükleyici	2		2	1		1	3	0	3	Kazıcı-Yükleyici	2		1					
Eskavatör	1		1				1	0	1	Eskavatör			1					
Kompresör	1		1				1	0	1	Kompresör	1							
Vidanjör (Çekiş)	1		1				1	0	1	Vidanjör (Çekiş)	1							
Vidanjör (İtiş)	5		5				5	0	5	Vidanjör (İtiş)			5					
Kombine Vidanjör	1		1				1	0	1	Kombine Vidanjör			1					
Mini Vidanjör	1		1				1	0	1	Mini Vidanjör			1					
Traktör/Kanal Görüntüleme	2		2				2	0	2	Traktör			2					
Kamyonet	3		3				3	0	3	Kamyonet	1		2					
Forklift	1		1				1	0	1	Forklift	1							
Motosiklet	1		1				1	0	1	Motosiklet							1	
Genel Toplamlar	37	0	37	6		6	43	0	43	Genel Toplamlar	12	0	20	0	4	0	7	

2- ÖRGÜT YAPIMIZ:



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

BASKİ Müdürlüğü bünyesinde, hâlihazırda kullanılan bilgi sistemleri şunlardır;

- Abone Bilgi Sistemi, (Bilgisayar Otomasyonu Kapsamında)
- Tahakkuk ve Tahsilat Bilgi Sistemi (Bilgisayar Otomasyonu Kapsamında)
- ALO 185 Arıza, (AYKOME) Takip (Bilgisayar Otomasyonu Kapsamında)
- Evrak Takip Sistemi (EBYS) (Bilgisayar Otomasyonu Kapsamında),
- Personel İmza (Mesai) Takip Sistemi (Belediyenin Kontrolünde)
- Güvenlik Amaçlı Kamera sistemi (Belediye Kontrolünde)
- CAD Programları (Netcad, Auto CAD,) (Belediye Serverlerinde Kurulu)
- Su Kuyuları ve Dağıtım Depoları Arası Kontrol Sistemi (SCADA)
- Bilgisayarlar;
- Telsizler
- Mobil Telefon Okuma Cihazları ve Mobil Yazıcıları (Online Çalışma Özellikli)

BASKİ'nin kullanmakta olduğu bilgisayar sistemi Belediye ile birleşik, Belediye Merkez hizmet binasında bulunan SERVER (SUNUCU) bilgisayarlarda Web tabanlı, oracle veri tabanında entegre çalışır durumdadır. Abone, tahakkuk, tahsilat ve yardımcı uygulamaları, bilgi sistemleri, Belediye yönetim bilgi sistemlerinin bir parçasını oluşturmaktadır. Mühendislik uygulama programları (NETCAD, OUTOCAD vs.), SCADA, elektronik personel giriş çıkış takip sistemi, güvenlik takip sistemleri ve ses iletişim ve kayıt sistemleri bağımsız çalışmaktadır.

BASKİ Müdürlüğümüzde Kullanılan Teknolojik Donanım, Araç ve Gereçler;

S N	Donanımın Adı	Sayısı (Adet)
1	SERVER Bilgisayar (BASKİ Merkez ve AAT İzleme)	1
2	PC Bilgisayar (Masa Üstü)	41
3	Dizüstü Bilgisayar (Laptop) (1 Su Kuyuları, 1 AAT de)	11
4	Yazıcı (Mono Color Lazer A 4)	11
5	Yazıcı (Çok Fonksiyonlu Mono Color A 4)	2
6	Yazıcı (Color Jet Lazer 1A4 ve 1 A3)	1
7	Yazıcı (Color İnject A4)	1
8	Bilgisayar Kontrollü Sayaç Test İstasyonu	1
9	Nomu S50 Pro Mobil Telefon Okuma Cihazı	9
10	Samsung Galaxy A 13 Telefon Okuma ve İletişim Cihazı	7
11	Samsung Galaxy A 24 Telefon Okuma ve İletişim Cihazı	20
12	Zebra ZQ 320 Mobil Yazıcı (15 Ad.2025 12 Ad. 2026)	27
13	Urovo K319 Mobil Yazıcı	5
14	Fotokopi Makinesi (A 3 Tarayıcı Özellikli Ortak Yazıcı)	2
15	El Telsizi	2
16	Total Station (Uydu Sistemli Ölçüm Aleti)	1
17	Arazi Kot Okuma Aleti (Nivo)	1
18	Kanal Görüntüleme Aracı (HD Kameralı)	1
19	Su Sızıntı Dinleme Aleti	1
20	1/1000 Ölçekli Halihazır Harita	2
21	1/5000 Ölçekli Harita	1
22	Projeksiyon Cihazı ve Perdesi (AAT de)	1
23	Muhtelif Ekranlarda LED TV	11
24	Mobil Kanal Görüntüleme Cihazı (Elle Taşınabilir)	1
25	Atıksu Arıtma Tesis Kontrol Laboratuvarı	1

- SUNULAN HİZMETLER

- İçme, kullanma ve endüstriyel suyun temini ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması, Kullanılmış suların toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması, arıtılması ve uygun alıcı ortama deşarj edilmesi.
- Yağmur sularının yerleşim bölgelerinden uzaklaştırılarak en yakın ve en uygun tahliye, yöntemleriyle alıcı ortama deşarj edilmesi,
- Bölge içindeki (Belediye sınırları dışında olsa dahi) su kaynaklarının kirletilmesinin önlenmesi,
- Yukarıda sayılan görevleri yaparken gerek duyulan her türlü malzemeyi satın alması, kiralaması, bunun için tesisler kurması kurdurması işletmesi işletirmesi ve ihtiyaç duyulan/duyulacak kamulaştırmaları yapması.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN BİRİMLERİ VE YILLIK FAALİYETLERİ

A- YAZI İŞLERİ, SATINALMA VE PERSONEL ŞEFLİĞİ

BASKİ Müdürlüğünün EBYS üzerinden tüm yazışmaları, evrak kayıt, Satınalma iş ve işlemleri, personelin izin, mesai ve fazla mesai takipleri vb. hizmetler bu birimde yürütülür.

YAZI İŞLERİ VE PERSONEL ŞEFLİĞİ 2025 YILI FAALİYETLERİ

Gelen Evrak	Giden Evrak	Gelen Dilekçe	Gelen Tebligat	Alınan Onay
4 080	3 421	1 539	23	208

Satınalma – İhaleler

Alımın Yöntemi	Sayısı (Adet)	Tutarı (TL)	
Personel Giderleri Hariç Gider Bütçemiz		1.035.290.477	
Doğrudan Teminler ve Gider Bütçesine Oranı (%)	55	18.231.395	1,76 %
Açık İhale 4734 19. Madde	21	303.885.849	
Pazarlık Usulü 4734 21/b Madde	0	0	
Pazarlık Usulü 4734 21/f Madde	5	10.508.000	
TOPLAM	81	332.625.244	

B- BİLGİ VE COĞRAFI YÖNETİM MERKEZİ

1. Bilgi Yönetim (Bilgi İşlem) Şefliği;

BASKİ Müdürlüğünün tüm abone bilgileri, tahakkuk, tahsilât, okuma, kayıp, kaçak borç takip, sayaç bakım ve onarım, arıza, şikâyetlerin kayıt ve takibi, kurumlar arası bilgi paylaşımı ve yazışmalar, internet, iletişim, her türlü istatistiki veriler, Stratejik Planlar ve yıllık bütçe taslaklarının hazırlanması, santral, donanım arızalarının bakım onarımı, sistem yüklemeleri, tüm network ağlarının kurulumu bakım ve onarımı vb. hizmetlerin verildiği ve yönetildiği birimdir.

BASKİ Müdürlüğünde Bilgisayar sistemleri 2 aşamalı olarak yapılandırılmıştır.

1-1.Aşaması: BASKİ Hizmet Binasında bulunan tüm donanım ve yazılımların bakım, onarım ve yönetimi BASKİ Bilgi İşlem Merkezince takip edilerek yönetilmektedir.

1-2. Aşaması: Tüm otomasyon alanına giren bu hizmetlerin Belediye Hizmet Binasında bulunan SERVER' lara (SUNUCULAR) VPN (Fiber optik bağlantı) üzerinden bağlantı kurularak (Belediye Hizmet Binasındaki kurulu sisteme) verilmektedir. İşin Belediye ayağı Belediye Bilgi İşlem Merkezince yönetilir.



BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ 2025 YILI FAALİYELERİ

YAPILAN İŞLER	Adet/işlem
---------------	------------

Yaptırılması Talep Edilen Yeni sorgulama Raporlama ve Ek Program Talepleri	124
Verilen Kullanım ve Program Eğitimi	46
Sayaç Okuma Android Telefon Mobil Yazıcıları, Eğitim, Bakım onarımı ve Hizmete Alınması	80
Yeni El Terminallerine yazılım yaptırma uygulama sisteme entegre etme	75
Aylık/ Yıllık Faaliyet Raporları	25

Bilgi İşlem Şefliğince Yapılan Diğer Hizmetler;

1. BASKİ'nin yeni hizmet binasında ihtiyaç duyulan yerlere data ve çoklayıcı switchler düzenletildi.
2. Web tabanlı yeni Sampaş Programında tespit edilen eksiklik ve aksaklıkların giderilemeyen kısımlarının yaptırılması için ilgili yerlere gerekli talepler gönderildi. Toplantılara girildi. Sorunların tespit ve çözümünde katkılar sağlandı
3. İl koordinasyon Kurulu Toplantılarının Müdürlüğümüze düşen verileri her dört dönemde hazırlanıp ilgili Müdürlüklere gönderildi.
4. Bir Önceki yılın Su üretim, Kayıp Tahakkuk verileri hazırlanarak İlgili Bakanlığa gönderildi.
5. Aktif GPRS'li, uzaktan okumaya uygun, ön ödemeli Ultrasonik su sayaçların sistemde ve sahada sürekli kontrolleri yapıldı.
6. Atıksu ve Katı atık alımlı ve Yeni Su Satış Tarifelerinin hesaplanması hazırlanması Meclise sunulması hazırlıkları yapılarak yürürlüğe girdikten sonra sisteme tanıtılıp uygulamaya hazır hale getirildi.
7. Başkanlık, Öz Gelir Komisyonunun Alt Komisyonunda görev alınarak gelirlerin arttırılması çalışmalarına katkıda bulunuldu. Komisyonlarda alınan kararların uygulanması çalışmaları yapıldı. Bu amaçla ihtiyaç duyulan raporlar ve istatistikler hazırlanarak ilgili makamlara sunuldu.
8. TÜFE'ye dayalı tarife ve bağlı diğer ücretlerin artışları hesaplanarak güncellendi, Sisteme işlenerek uygulamaya konuldu.
9. Diğer Kamu Kurumlardan gelen veri işleme ve istatistiki bilgiler hazırlanarak ilgili yerlere gönderildi.
10. Müfettişlerle çalışılarak istenen veriler ve raporlar hazırlandı.
11. Yüksek tüketimli ve ücretsiz su verilen yerlerin tespiti ayrıştırılması aboneleştirilmesi çalışmalarına refakat edildi.

12. Diğer tüm birimlere hukuki ve teknik olarak ihtiyaç duydukları destekler sağlandı.

2. Harita Ofisi;

BASKİ Müdürlüğünün tüm coğrafi tespit, ölçüm, topografik çalışmaları, haritalar, yer tespit ve sınır belirlemeleri vb. hizmetler Harita Ofisince takip edilir



HARİTA BÜROSU 2025 YILI FAALİYELERİ

YAPILAN İŞLER	Adet/işlem
Kendi İmkanlarımızla Yapılan Hizmetler	
Muhtelif Çaplarda Kanalizasyon Sayısallaştırma (Metre)	
Muhtelif Çaplarda Yağmursuyu Sayısallaştırma (Metre)	
Muhtelif Çaplarda İçme Suyu Sayısallaştırma (Metre)	
Aplikasyon (Haritalandırma) (Metre)	
Aplikasyon (Baca Adet)	
Sayısallaştırma ve Aplikasyon Toplamı (Adet Metre)	
Müteahhit Marifetiyle Döşetlen Hatlar	
Muhtelif Çaplarda Kanalizasyon Hattı (Metre)	
Muhtelif Çaplarda Yağmursuyu Hattı (Metre)	
Muhtelif Çaplarda İçme Suyu Hattı (Metre)	
Müteahhit Marifetiyle Yaptırılan İşlerin Toplamı	

C- TAHAKKUK ŞEFLİĞİ

Bu birim su abonelerinin yapılması, faturalandırma işlemleri, sayaç okuma ve sayaç arıza, itirazlar, kamu kurumların faturaları vb. işlemlerini gerçekleştirir. Tahakkuk Servisi 3 alt birimden oluşmaktadır. Bunlar; Aboneleştirme, İtiraz ve Şikâyet, Sayaç Okuma birimleridirler.

Aboneleştirme Birimi;



Abonesi olmayan su tüketicilerinin müracaatı değerlendirmeye alınır. Teknik ekiple müracaat sahibinin belirttiği adreste bağlantılar kontrol edilerek uygunluğu teyit edilir. Yeni yapılacak abonenin sayaç bilgileri ile abone sahibinin kişisel (kimlik, adres) bilgileri alınarak doğruluğu teyit ettirilir. Verilecek olan abonenin okuma güzergâhında nerede ve hangi mobil cihaza işleneceği tespit edilir. Abone ücretleri tahsil edilerek abonesi yapılır ve abone plakası müracaat sahibine teslim edilir.

1- İtiraz ve şikâyet Birimi;

İtiraza konu abonenin yazılı müracaatı alınır. Abonenin sarfiyat geçmişi ve genel durumu bilgisayardan kontrol edilir. İhtiyaç olması halinde kontrol ekibi tarafından yerinde kontrol yapılır. Yine ihtiyaç duyulması halinde abonenin sayacı sökölerek yetkili servislerde (2012 yılı ve sonrasında BASKİ'nin kurduğu son teknoloji ürünü elektronik, bilgisayar kontrollü, akıllı Sayaç İstasyonunda) teste tabi tutularak raporu alınır. İtiraz değerlendirme komisyonu tarafından toplanan bilgi ve belgeler ışığında itiraz değerlendirilerek sonuca bağlanır. Alınan karar itiraz sahibine tebliğ edilir. Abonenin itiraza konu tahakkuku alınan karar doğrultusunda işleme tabi tutulur.





2- Sayaç Okuma Birimi:

Aboneler belli bölgelere göre defterler şeklinde gruplandırılır. Defterlerde mümkün olan en adil şekilde Android Mobil Cihazlarına (Mobil Telefon) paylaştırılır. Her cihazdan bir okuma personeli sorumludur. Okuyucu cihazına tanımlı olan aboneleri GPRS üzerinden online olarak cihazına çeker. Sahaya giderek aboneleri ziyaret eder sayaçlarını okuyarak endeksini mobil cihazına işler. Tahakkuku yaparak abonenin varsa ödenmemiş eski borcunu ve okunan döneme ait borcunu ihbarnamede ayrı ayrı gösterir. GPRS sinyalinin alınabildiği alanlardaysa okumadan hemen sonra okuma bilgilerini merkezi Serverlere göndererek tahsilata hazır hale getirir.

3- Tahsis Yapma-Tahsis İptal Birimi:

Abonelerin geçici bir süre veya kalıcı olarak abonelerinde su tüketmeyecekleri durumlarda BASKİ'ye müracaatta bulunarak abonelerinin geçici olarak kullanıma kapatılmasını veya Sözleşmelerinin karşılıklı olarak fesh edilmesi talebinde bulunurlar. BASKİ, sayaçlarının son endeksini alarak varsa daha evvelki borçlarıyla beraber ödettirerek sayacı geçici olarak kapatarak (sayaca aparat Takarak) suyu kullanılamaz hale getirir veya sözleşmeyi feshederek aboneliğini sonlandırır. İlgili yere abone sahibi tekrar açtırmak isterse BASKİ den talep eder veya sözleşmesi fesh edilmiş aboneye yeni bir tüketici geçerse BASKİ ile sözleşme imzalatılarak abonenin suyu açılır.



TAHAKKUK ŞEFLİĞİNİN 2025 YILI FAALİYETLERİ

Yapılan Yeni Abone Sayısı	9 536
Sökülen / Takılan Sayaç Sayısı	102
Tahsis Yapılan (Yeni Sözleşme Yapılan) Abone Sayısı	4 140
Sözleşmesi Fesih Edilen Abone Sayısı (Tahsisi İptal Edilen)	18 604
İtiraz İçin Teste Gönderilen Sayaç Sayısı	5
Okunan Abone Sayısı (Çıkarılan Fatura) 12 Ay Toplamı	1 645 967

2025 YILI SONU İTİBARIYLA ABONE DURUM TABLOSU

31/12/2025 TARİHİ İTİBARIYLA TOPLAM ABONE SAYISI

Abone Tipi	Açıklaması	Aktif Abone Sayısı	Pasif Abone Sayısı	Her abonenin Toplam Abo Sayısına Oranı
1	Mesken	136.913	10.352	85,24
2	Ticarethane	11.883	2.042	7,40
4	Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.	751	77	0,47
5	İnsaat	810	293	0,50
6	Ücret ALINMAYAN Yerler	268	1	0,17
7	Resmi Okullar	79	12	0,05
8	Resmi Daireler	137	13	0,09
9	Vakıf Yurt.Dernek	98	27	0,06
10	Resmi Sağlık Kurumları	41	2	0,03
11	Mesken Kuyu Suyu	82	11	0,05
12	Ticaret Kuyu Suyu	13	0	0,01
13	M.E.B.OKULLAR	180	12	0,11
14	Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.Kuyu Su	33	1	0,02
15	İndirimli Yerler.	7.268	1	4,52
17	Resmi Okl.ve Hst K	1	0	0,00
18	Resm Daire K.SU	3	0	0,00
19	İnşaat Kuyu Su	16	10	0,01
20	Toplu SATIŞ Tic	1	0	0,00
21	Geçici Mesken	1.774	63	1,10
22	Geçici Ticarethane	277	18	0,17
24	Geçici Lüks San,Banka, Özl Hst	2	0	0,00
TOPLAM		160.630	12.935	
Pasif Abonenin Aktif Aboneye Oranı			8,05	

**2025 YILINDA YAPILAN TAHAKKUK VE BU TAHAKKUKLARDAN YAPILAN
TAHSİLAT TABLOSU**

Abone Tipi	Fatura Sayısı	Toplam Su Tutar	Toplam Tutar	Sarfiyat M³	Tahsilat	Bakiye	%Tahsilat
Sözleşmesiz Vakıf Yurt Dernek	1	2,726.06	5,353.04	96	5,353.04	0.00	100.00
Resmi Daireler	1,217	3,459,991.10	5,324,388.49	328,338	5,123,017.53	201,370.96	96.22
Resmi Okl.ve Hst K	12	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00
Resm Daire K.SU	18	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00
Toplu SATIŞ Tic	6	310,386.60	313,490.46	20,610	313,490.46	0.00	100.00
Ucret ALINMAYAN Yerler	2,893	0.00	0.00	534,760	0.00	0.00	0.00
Geçici İnşaat	8	2,550.18	2,792.22	61	2,792.22	0.00	100.00
Mesken	1,412,607	147,606,079.13	257,124,024.75	19,020,665	178,517,233.25	78,606,791.50	69.43
Ticarethane	109,612	29,410,293.13	54,652,670.37	901,814	31,158,006.53	23,494,663.84	57.01
Resmi Sağlık Kurumları	400	2,878,513.94	4,485,750.92	273,838	4,431,888.52	53,862.40	98.80
M.E.B.OKULLAR	1,635	4,009,763.48	6,222,728.59	376,095	4,327,100.01	1,895,628.58	69.54
Geçici Ticarethane	2,994	1,519,619.84	2,621,927.06	37,693	1,327,378.90	1,294,548.16	50.63
Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.	7,439	47,008,861.54	62,123,982.31	380,284	28,985,190.00	33,138,792.31	46.66
İnşaat	6,728	13,407,618.06	15,723,841.85	215,528	13,153,051.91	2,570,789.94	83.65
Vakıf Yurt.Dernek	795	2,244,998.76	4,460,025.76	94,956	4,255,419.69	204,606.07	95.41
Bnk.Sny.Fb.Özl.Okl.Hst.K uyu Su	293	0.00	2,809,384.52	66,008	2,669,864.93	139,519.59	95.03
Geçici Mesken	19,647	2,555,036.65	4,291,390.36	261,439	2,906,251.64	1,385,138.72	67.72
Geçici Lüks San.Banka, Özl Hst	14	11,399.62	13,190.67	290	12,625.07	565.60	95.71
Resmi Okullar	626	1,708,279.30	2,621,133.41	163,632	2,420,143.69	200,989.72	92.33
Mesken Kuyu Suyu	751	0.00	72,955.24	13,127	54,036.76	18,918.48	74.07
İnşaat Kuyu Su	65	18,075.12	24,070.47	2,149	23,998.24	72.23	99.70
Ticaret Kuyu Suyu	126	0.00	195,853.40	6,636	125,095.77	70,757.63	63.87
İndirimli Yerler.	78,080	10,324,385.37	18,915,070.80	2,055,897	8,466,959.69	10,448,111.11	44.76
	1,645,967	266,478,577.88	442,004,024.69	24,753,916	288,278,897.85	153,725,126.84	65.00

2025 Yılı Abone Tiplerine Göre Vergiler Dahil Sarfiyat, Thk, Ths Bakiye Tablosu

D- TAHSİLATLAR

2025 YILINDA ELDE EDİLEN DİĞER GELİRLERE AİT TAHSİLAT

Abonelik Bedelleri	Alınan Teminatlar	Kaçak Su Cezaları	Kanal Temizleme Gelirleri	Kapama Açma-Aparat Kırma	Proje Onayları (Uygulama Projeleri ve Deşarj Ruhsatları)	Diğer Gelirler	Toplam Tahsilât (TL.)
10 555 886	34 611 733	8 943 543	2 722 879	650 381	1 257 785	10 853 427	69 595 634

E- SU SAYAÇLARI TEST BAKIM VE ONARIM ŞEFLİĞİ+

Su sayaçlarıyla ilgili meydana gelecek şikâyet arıza ve şüpheli ölçümlerin bu istasyonda test bakım ve onarımlarının yapılarak sağlıklı ve doğru ölçmelerinin sağlanması, Bilim, Sanayi ve Teknoloji bakanlığına karşı sorumluluğu olan Müdürlüğümüzün Ölçme ve Standartlar Genel Müdürlüğü Batman İl Müdürlüğüyle koordinasyonlu çalışarak ekonomik ömrünü dolduran tüm kullanımdaki su sayaçlarının tespiti, bakımı onarımı ve gerekirse değişim işlerini yürütür.

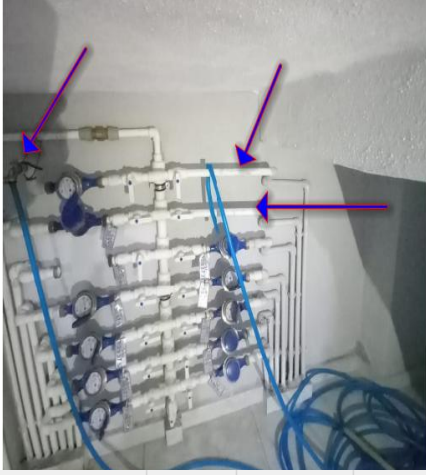


F- 185 ARIZA, ŞİKÂYET KAYIT VE İLETİŞİM BİRİMİ

Su Kanalizasyon, Yağmursuları ve benzeri her türlü gelen şikâyet arıza bildirimleri Telefon, İnternet yâda şahsen alınarak bilgi sistemine işlenir. Kayıt altına alınan talep ve bildirimler ilgili birimlere (su arıza kanalizasyon arıza vb.) iş emri olarak çıkarılır ve gönderilir. Olumlu olumsuz sonuçlandırılan şikâyet arıza veya talepler, bildirene geri dönerek bildirilir.

2025 YILI 185 VE 153 ÜZERİNDEN GELEN ŞİKAYET / TALEPLER TABLOSU

Sıra No	Birimimi	Gelen Başvuru	Kapanan Başvuru	Açık Kalan Başvuru	Sonuçlandırma Oranı (%)
1	Kanalizasy	34 982	34 804	178	99,49%
2	Su Arıza	2 421	2 342	79	96,74%
TOPLAM		37 403	37 146	257	99,31%



G-KAÇAK SU ŞEFLİĞİ

Bu şeflik; su ve kanalizasyon hizmetini verdiğimiz su tüketicilerin abone sözleşmesi yaparak kayıt altına alınmaları, içme ve kullanma amacıyla üretmekte olup şehir dağıtım şebekesine verdiğimiz suyun amacı dışında legal veya illegal yollarla kullanımını engellemek amacıyla kurulmuştur.

KAÇAK SU BİRİMİ AYLIK BAZDA YILLIK RAPOR								
AY	YAPILAN KONTROL SAYISI	TESPİT EDİLEN ABONESİZ TÜKETİCİ	TUTANAKLA KAYDEDİLEN TONAJ (m ³)	KALDIRILAN KAÇAK BAĞLANTI SAYISI	YAZILAN CEZA (ADET)	YAZILAN CEZA (TL)	TAHSİL EDİLEN CEZA (ADET)	TAHSİL EDİLEN CEZA (TL)
OCAK 2025	1 534	545	55 144	114	263	₺1.660.535,00	127	₺651.426,00
ŞUBAT 2025	1 600	338	33 705	130	477	₺1.921.342,00	114	₺280.917,00
MART 2025	1 300	226	253 544	98	421	₺2.200.800,00	148	₺525.235,00
NİSAN 2025	1 614	251	52 011	188	604	₺5.022.666,00	132	₺673.451,00
MAYIS 2025	1 069	211	6 075	145	531	₺5.776.475,00	162	₺925.716,00
HAZİRAN 2025	980	125	1 073	141	708	₺367.278,00	150	₺895.876,00
TEMMUZ 2025	1 078	169	13 618	150	204	₺898.566,00	219	₺1.189.858,00
AĞUSTOS 2025	1 398	195	27 030	149	245	₺2.608.328,00	166	₺732.602,00
EYLÜL 2025	425	62	15 869	65	142	₺980.283,00	175	₺1.025.526,00
EKİM 2025	857	85	6 028	125	129	₺765.831,00	106	₺597.180,00
KASIM 2025	1 253	133	11 390	129	221	₺1.149.066,00	111	₺555.464,00
ARALIK 2025	1 804	164	8 975	162	226	₺1.111.792,00	140	₺890.292,00
YIL TOPLAMI	14 912	2 504	484 462	1 596	4 171	₺24.462.962,00	1 750	₺8.943.543,00

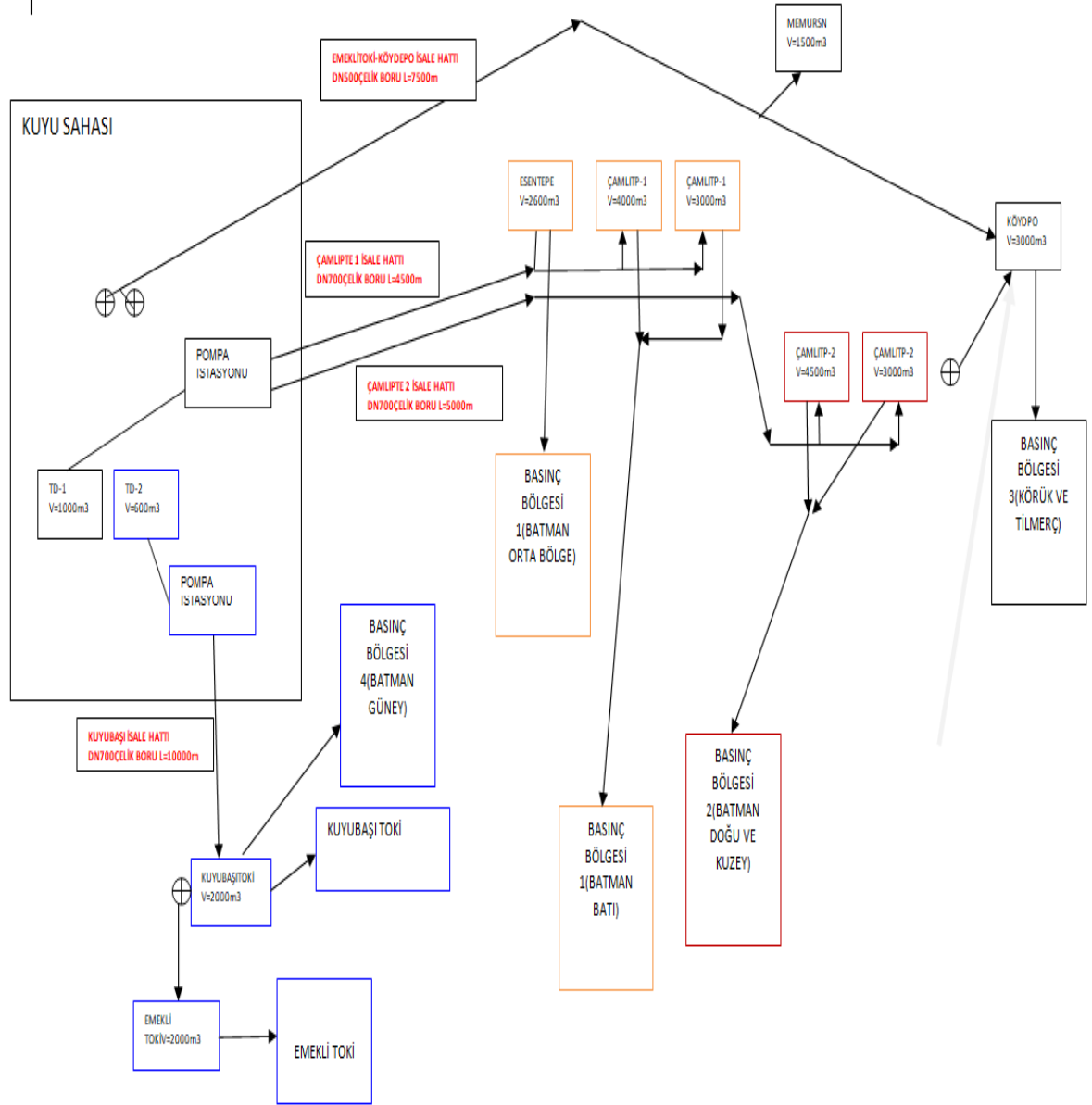
I- İÇMESUYU ŞEFLİĞİ

Batman il merkezi ve merkeze bağlı köylerin içme ve kullanma sularını üretmek, dezenfekte etmek ve oluşturduğu dağıtım şebekesi vasıtasıyla kullanıma sunulmak üzere konut ve işyerlerine iletmekle mükelleftir.

a) İÇME SUYU ÜRETİMİ VE YÖNETİMİ

Suyun üretildiği su kuyuları, toplama ve dağıtım depoları, dezenfektasyonu ile ana isale hatlarının kontrolü ve yönetimi bu birimdedir.

ANA SU TEMİN SİSTEMİ ŞEMATİK YERLEŞİMİ



a-1. Depolar

Su kuyuları ve depolarının güvenliği, içme suyunun sağlıklı şekilde iletiminin sağlanması için elektriksel ve mekanik sorunların giderilmesi işlerini yürütür. Bu birim 3 alt birim ile faaliyetlerini yürütür.

Sistemde, şehri cazibeyle besleyen toplam 11 adet dağıtım deposu mevcuttur. Dağıtım depolarının toplam depoların hacmi 43.300 m³' tür. Tamamı betonarme yarı gömme depolardır Altyapı projesi kapsamında manevra odalarındaki mekanik ekipman ile betonarme bölümlerde kısmen revizyon yapılmıştır.

2013 Yılında Kuyubaşı Toki tarafında Karşıyaka semtini beslemesi amacıyla yapılan yeni depo hizmete alınmıştır. Ardından 2016-2017 yıllarında Kuyubaşı Toki deposunun yanına bir aktarma deposu yapılarak Emekli Toki semtindeki dağıtım deposu beslenmeye başlanmıştır.

2021 yılında da Çamlıtepe2'ye 20 bin m³ kapasiteli ek yeni bir dağıtım deposu inşa edilerek hizmete alınmıştır.

2025 Yılında Bayındır Hasankeyf yolu bölgesi için 100 m³ kapasiteli yeni bir ayaklı depo yapıldı. Ayrıca Binatlı köyü civarını besleyen ve daha evvel İl Özel İdaresi tarafından yapılmış bulunan 50 m³ lük bir ayaklı depo devralınarak hizmete sunuldu.



Depolarımızın Durumu ve Kapasiteleri;

Yer	Depo No	Hacim (m3)	Max Su Kotu (mss)	Min Su Kotu (mss)
Ana toplama deposu (Su kuyuları) 2 Adet Biner m ³ lük	TD 1-2	2 000	570,60	566,60
Esentepe (Depo Gözü 2)	DD 1	3 000	643,90	639,40
Çamlı Tepe 1 (Depo Gözü 4)	DD 2	4 000	645,95	641,45
Çamlı Tepe 2 (Depo Gözü 4)	DD 3	4 000	679,50	675,00
Çamlı Tepe 2 (Depo Gözü 4)	DD 4	20 000	679,50	675,00
Tılmerç deposu (Depo Gözü 2)	DD 5	4 000	703,27	697,77
Memursen Toki (Depo Gözü 2)	DD 6	2 000	734,38	729,88
Kuyu Başı Toki (Depo Gözü 2)	DD 7	2 000	698,78	694,28
Emekli Toki Terfi (Depo Gözü 2)	TRFD 1	1 000	698,78	694,28
Emekli Toki (Depo Gözü 2)	DD 9	1 000	797,00	792,50
Hayvan Barınağı Deposu (Depo Gözü 2)	DD 10	1 000		
Afet Konutları Ayaklı (Depo Gözü 1)	DD 11	100	739,00	734,00
Petrolkent Ayaklı (Depo Gözü 1)	DD 12	200	645,00	640,00
Akça Ayaklı Su Deposu (Depo Gözü 1)	DD 12	100	664,00	644,00
Binatlı Ayaklı Deposu (Depo Gözü 1) (İl Özel İdr'den Devr Alındı)	DD 13	50	687,00	667,00
Toplam Kapasite		44 450	m ³	

a-2. Su Üretimi, Pompa İstasyonu Kontrol Ünitesi (Su Kuyuları)

1-Su Üretimi;

Şehrin İçme ve kullanma suyu Batman Çayı kenarında Diyarbakır yolu üzerinde bulunan sahada ve Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan toplam 51 adet derin kuyudan çıkarılarak elde edilmektedir.

2- Ana İsale Hatları ve İletim Pompa İstasyonları;

Büyük Pompa istasyonu; Su kuyuları sahasında bulunur toplam 6 adet (3+3) motopomp bulunmaktadır. Her bir motopomp grubu bir Ø 700 Çelik borularla Esentepe (3.400 mt.)+Çamlıtepe1(1.200 mt) ve diğer hat da Çamlıtepe2 (5.200 mt) depolarına aktarmaktadırlar.

Kuyubaşı Toki Pompa İstasyonu; Su kuyuları sahasında bulunur. Toplam 3 adet (2+1) motopomp bulunmaktadır. Kuyubaşı Toki (9 850 mt.) dağıtım depolarına suyu iletmektedirler.

Tılmerç ve Memursen Toki Pompa İstasyonu; Su Kuyuları sahasında kurularak 5 adet dalgıçtan oluşan yeni bir pompa istasyonudur Ø 500 çelik hat ile su kuyularından Tılmerç ve Memursen Toki Dağıtım depolarına ayrılma Ø 315 e düşürülerek (5 150 mt.) su iletmektedir.

Kuyubaşı Toki Ara İstasyonu; Kuyu Başı Toki'nin 2. Deposundan beslenerek Ø 315 HDPE boruyla (3 500 mt.) Emekli Toki Deposuna aktarmaktadır.

Hayvan Barınağı Deposunu Besleyen İsale Hattı; Çevredeki kuyudan Ø 315 HDPE boruyla (2.750 mt.) Hayvan Barınağı Deposuna aktarmaktadır. Depo 2025 yılında yapılarak 2026 yılı Şubat ayında hizmete alınmıştır.

Su Kuyuları Sahası Karşısı Pompa İstasyonu; Su kuyuları sahamızın karşısındaki alanda bulunmaktadırlar 2 adet dalgıç pompa ile derin kuyulardan çektikleri suyu Esentepe, Çamlıtepe1 ve 2'yi besleyen 700'lük çelik hatlara direk su basmaktadırlar Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır. Saniyede 220 litre su basma kapasitesine sahiptirler. Bu pompalar genellikle yaz aylarında veya su sıkıntısı yaşanan dönemlerde çalıştırılırlar.

Petrolkent Ayaklı Depoyu Besleyen Pompa; Karşıyaka da Ayaklı su deposunu besleyen dalgıç tipi pompadır. Yaz aylarında veya su sıkıntısı yaşandığı dönemlerde Karşıyaka ayaklı dağıtım deposunu beslemektedir. Saniyede 25 Litre su verme kapasitesi mevcuttur. Klorlama sıvı klor ile sistem içerisinde yapılmaktadır.

Büyük Pompa İstasyonu (Su Kuyuları)



SU ÜRETİM BİRİMİ 2025 YILI FAALİYETLERİ

S.NO	FAALİYETİN ADI	MİKTARI	ÖLÇÜ BİRİMİ (Adet/m ³ /Lt./ppm)
1	Kaynaktan Çekilen Su (m ³)	44.014.974	Metreküp
2	Kullanılan Toplam KlorMmiktari (Litre)	28.500	Litre
3	Kullanılan Aylık Ortalama Klor Miktarı (Litre)	78,28	Litre
4	Suyun Ortalama Klor Değeri (ppm)	0,50	ppm
5	Yapılan/Onarılan Muhtelif Elektriksel /Mekaniksel Arıza-Bakım ve Onarımlar	427	Adet

3. DAĞITIM;

İçme suyu hatlarında oluşan arızaların giderilmesi ve yeni içme suyu hatlarının döşenmesi işlerini yürütür. Üç alt birimde faaliyetini yürütür.

3-1. Hat Döşeme Birimi (İçme suyu Hattı Döşeme ve Hat Değişim Birimi);



Şebeke döşenecek yerin keşfi yapılır. Yeni şebeke için ihtiyaç listesinin hazırlanır. İş makineleri ve nitelikli personel çalışma alanına intikal eder. Yeni şebeke için kanal kazılması, kazıdan çıkan malzemenin kazı sahasından uzaklaştırılması ve stabilize malzemesinin alana yığılması sağlanır. Belirlenen ebatlarda ve uygun basınca dayanıklı temiz su boruları kanala döşenir. Borunun uygun malzemeyle gömlekleme yapılır ve stabilize malzemesi ile kanal doldurulur. Mevcut şebekeden yeni şebekeye su verilir.

HAT DÖŞEME VE DEĞİŞİM BİRİMİNİN 2025 YILI FAALİYETLERİ

YENİ HAT DÖŞEME			
S.N.	DÖŞENEN BORUNUN CİNSİ	ÇAPI (Ø)	MİKTARI (Metre)
<i>Kendi İmkânlarımızla Yeni Döşenen Muhtelif Çaplarda Şebeke</i>			
1	HDPE veya PVC Muhtelif Çaplar	50-500	22.031
<i>İhale Yoluyla Müteahhide Yaptırılan Şebeke</i>			
2	Müteahhit Marifetiyle Döşetilen HDPE Şube Yolu Hatları	32'lik	
2025 Yılı Yeni Hat Döşemesi Toplamı (metre)			22 031
2025 Yılı Sonuna Kadar Toplam Dağıtım Şebekesi Uzunluğu			813,57 (km)
2025 Yılı Sonuna Kadar Toplam Ana İsale Hattı Uzunluğu			31,05 (km)
2025 yılı Dâhil Toplam Su Şebeke Uzunluğu			894,65 (km)
HAT DEĞİŞİMLERİ			
ÇELİĞE ÇEVİRME (Değişim)			
1			
Çelik Değişimi Toplamı			
HDPE' ye Çevirme (Değişim)			
3	PVC' den ve AÇB' den HDPE ye Değişim Muhtelif Çaplar	50-350	0
4	HDPE' ye Çevirme (Değişim) Toplamı		0
2025 Yılı Hat Deplase ve Değişim Toplamı			0

3-2. İçme suyu Arıza ve Bakım Onarım Birimi;

153 ve 185 numaralı telefonlardan gelen şikâyetlerle arıza ve yeri öğrenilir. Birim Sorumlusu tarafından arızanın yerine gidilerek arızanın giderimi için gözlemlenir ve bu doğrultuda birimden personel, araç ve gerekli malzemeler arıza yerine gönderilir. İçmesuyu hattındaki arızanın kesin kaynağı belirleninceye kadar gözlemlenen yer kazıcı yükleyiciler ve personeller tarafından kazılır. Arızanın olduğu içmesuyu borusu ve/veya manşon çıkarılır yerine yenisi takılır. Boru yataklanması yapılarak stabilize malzemesiyle örtülür.



İÇME SUYU DAĞITIM ŞEFLİĞİ ARIZA BİRİMİ 2025 YILI FAALİYET RAPORU

YIL TOPLAMI			
S.NO	YAPILAN FAALİYETLER	SAYISI	BİRİMİ
1	Tamir Edilen Abone Sayısı	3.679	Adet
2	Çıkarılan Abone Bağlantı Hattı Sayısı	180	Adet
3	Döşenen Yeni Hat Miktarı	22.031	Metre
4	Tamir Edilen Dağıtım Hattı Sayısı	2.056	Adet
5	Yapılan Yangın Hidrantı	0	Adet
6	Tespit Edilen Sızıntı sayısı	138	Adet

3-3. Abone Bağlantı Birimi;

Yeni abone olacak olan su tüketicileri veya abone iken bağlantılarında değişim bakım onarım gerektirenlerde Sokakta dağıtım şebekesinden abonenin sayacına kadar (sayaç takılması dahil) olan şube bağlantılarının fenni usullere uygun olarak bağlantısını sağlar.

2025 yılında bu hizmet müteahhit eliyle yaptırılmıştır.



ABONE BAĞLANTI BİRİMİ 2025 YILI FAALİYETİ

YIL TOPLAMI			
S.NO	YAPILAN FAALİYETLER	SAYISI	BİRİMİ
1	Bağlantısı Yapılan su abonesi sayısı	183	Adet
2	Kanalizasyon Bağlantısı Yapılan abone sayısı	281	Adet
3	Toplam Yapılan Bağlantı Sayısı	464	Adet
1	Kullanılan PPRC Boru İçme Suyu (Döşenen Şube Yolu Hattı)	1.105	Metre
2	Kullanılan Kanalizasyon PVC Atıksu Borusu ve Korige Boru	3.987	Metre
3	Toplam Kullanılan Boru (Döşenen Şube Yolu Hattı)	5.092	Metre
Yapılan Harcama		23.862.000	TL

G- ATIKSU SİSTEMİ İŞLETME ŞEFLİĞİ

Kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarında oluşan arızaların giderilmesi, bacalarının yol seviyesine çıkarılması ve temizlenmesi, yeni kanalizasyon hatlarının döşenmesi, kanalizasyon hatlarında oluşan tıkanıklıkların giderilmesi Görüntülemelerin yapılması vb. işlerini yürütür. Altı alt birimde faaliyet yürütülür.

h-1- Kanal Arıza Birimi;

153 ve 185 numaralı telefonlar veya internet üzerinden kayıt altına alınan şikâyet veya talepler AYKOME denilen online çalışan sistem tarafından kayıt altına alınır. Kayıt altına alınan talep veya Şikâyet iş emri haleni getirilerek adres durumuna göre ilgili bölgede görevli tanımlı aracın Tablet bilgisayarına ya da mobil telefonuna gönderilir. İlgili araç/ekip tarafından en kısa zamanda gelen talep veya Şikâyetin sırasına göre veya aciliyetine göre müdahale edilerek sorun çözülmeye çalışılır.



Sorun çözülmüşse gereğinde önceki durumu ve sonraki durumunun fotoğrafları çekilir veya videoya alınır. Sonucu AYKOME sistemine girilerek iş emri sonuçlandırılır. Raporlama ilgili yöneticiler tarafından 7/24 izlenip sorgulanabildiği gibi işlemin ilk kayıt aşamasından sonucuna kadar talep veya şikâyeti bildirene de SMS veya e-mail ile bildirilir.

Sorun, ilk bakan ekip tarafından giderilemezse ekibin bilgilendirmesiyle iş emri durumuna göre ilgili ekibe havale edilir bu defa ilgili ekip gerekli müdahaleyi yaparak sorunu çözüme ulaştırır. Örneğin Hattın üzerinin açılmasını gerektiren bir şikâyet ise kazı ekibine havale edilir. Kazı ekibi ilgili yeri kazar hattın üstünü açar çökme, kırılma olmuş yeri yeni borularla değiştirerek fenni usullerine göre alanı kapatır.

h-2- Hat Döşeme (Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı) Birimi;

Yeni kanalizasyon veya yağmursuyu hattı döşenecek yerin keşfi ve projelendirilmesi yapılır. Hat için gerekli ihtiyaç listesi hazırlanır. İş makinesi ve nitelikli personel çalışma alanına intikal eder. Güvenlik ve emniyet tedbirleri alınır gerekli ise çalışma alanı trafiğe kapatılır. Dolgu için stabilize malzemesi kazı alanına getirilir. Yeni hat için kanal kazılır, kazıdan çıkan ve dolguya uygun olmayan malzeme kazı sahasından uzaklaştırılır. Belirlenen ebattaki borulara uygun eğim verilerek açılan kanal içerisine döşenir. Uygun malzeme ile boruların gömlekleme yapılır. Kanal stabilize malzemesi ile örtülür. Hat döşenen yer atıklardan temizlenir ve kapatılmışsa araç trafiğine açılır.



h-3- Kanal Açma ve Vidanjörler Birimi;



AYKOME üzerinden gelen şikâyetler adrese göre tanımlı araca online olarak iletilir. Araç tarafından ilgili şikâyete gidilir. Ekipler arızanın cinsine göre çekme yâda itme araçları ile tıkanmış kanalizasyon hattına müdahale ederek sorunu çözerler ve sonucu sisteme girilerek hem şikâyette bulunana hem de yönetim için raporlara işlenir.

h-4- Baca Yükseltme ve Onarma Birimi;

Gelen şikâyetler, yapılan kontrollerle yol ve saha çalışmalarında kayıp olan bacalar ekipler tarafından detektörler aracılığıyla tespit edilir. Bulunan bacalar yol ve saha seviyesine yükseltilirler. Tahrip olmuş bacalar onarılırlar.



h-4-1- Baca ve Izgara Temizleme Birimi;



Gelen şikâyet ve yapılan kontroller neticesinde gerekli görülen ve sel riski olan bölgeler tespit edilir. Önem sırasına göre güzergâhlar hazırlanır. Kanalizasyon, yağmursuyu baca kapakları ve ızgaralar açılır. Kanalizasyon, yağmursuyu bacaları ve ızgaralar içerisindeki atıklar çıkarılır. Çıkarılan atıklar atık sahalarına nakledilir.

h-5- Kanal Abone Bağlantı Birimi;

Yeni abone olacak olan su tüketicileri veya abone iken bağlantılarında değişim bakım onarım gerektirenlerde Sokakta dağıtım şebekesinden abonenin sayacına kadar (sayaç takılması dahil) olan şube bağlantılarının fenni usullere uygun olarak bağlantısını sağlar.

2025 yılında bu hizmet müteahhit eliyle yaptırılmıştır. Hizmetler Su tablosunda verilmiştir.



h-6- Kanal Görüntüleme Birimi;

Kanalizasyon hatlarında meydana gelmiş olan çökme, Açılmayan tıkanma vb. sorunlarda hattı içerden kamera ile görüntüleyerek arızanın cinsini, şeklini, tam kesin noktasını tespit etmek, Yeni döşenen kanalizasyon ve yağmur sularını teslim almadan önce yine kamera ile içerden görüntüleyerek döşenmiş olan boruların çap, eğim vb. hususlarını tespit edip fenni usullerine göre uygunluğunun tespiti gibi hizmetleri yapmaktadır.



KANAL GÖRÜNTÜLEME FAALİYETLERİ



Sıran No	Adet	Arıza Tespit Cinsi	Görüntüleme (Metre)
1	8	Hat Çökme Nokta Tespiti	42 Metre
2	19	Kanalizasyon Tıkanıklığı Noktası	184 Metre
3	0	Tamamlanan Altyapı Kontrolü	
4	6	İçme Suyu Hattı Patlak Tespiti	202 Metre

KANALİZASYON ŞEBEKE İŞLETME ŞEFLİĞİ 2025 YILI FAALİYETLERİ

Kanal Yıllık Toplu Faaliyet	Toplam
Kanal Tıkanma Şikayetleri (Çözülen)	15.275
Çekme Talepleri (Sonuçlanan)	499
Baca Kapağı Onarımı/Yeni Baca kapağı Yapımı	1.567
Baca Temizleme Sayısı	2.215
Yeni Hatlar İçin Yapılan Baca Sayısı (Kanalizasyon /Yağmursuyu)	855
Döşenen Parsel Kanalizasyon Hattı (Abone Hattı Ø 100-200 Arası)	1.011
Döşenen Yeni Kanalizasyon Hattı (Muhtelif Çaplar)	48.910
Döşenen Yeni Yağmur Suyu Hattı (Muhtelif Çaplar)	7.775
Onaylanan Altyapı Uygunluk Belgesi Sayısı	259

KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU HATTI DURUMU

YENİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ DÖŞEME	Miktarı	Birimi
Kendi İmkanlarımızla Döşenen Yeni Kanalizasyon Şebekesi (Muhtelif Çaplar)	30.860	Metre.
Müteahhit Eliyle Döşetlenen Yeni Kanalizasyon Şebekesi (Muhtelif Çaplar)	18.050	Metre
2026 Yılında Döşenen Toplam Kanalizasyon Şebekesi	48.910	Metre
2025 Yılı Sonu itibariyle Toplam Kanalizasyon Şebekemiz	885,77	Km.
2025 Yılı Sonu İtibariyle Toplam Kanalizasyon Şebekesi	934,68	Km.
YENİ YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ DÖŞEME		
Kendi İmkanlarımızla Döşenen Yeni Yağmursuyu Şebekesi (Muhtelif Çaplar)	5.305	Metre.
Müteahhit Eliyle Döşetlenen Yeni Yağmursuyu Şebekesi (Muhtelif Çaplar)	2.470	Metre
2026 Yılında Döşenen Toplam Yağmursuyu Şebekesi	7.775	Metre
2025 Yılı Sonu itibariyle Toplam Yağmursuyu Şebekemiz	167,21	Km.
2025 Yılı Sonu İtibariyle Toplam Yağmur Suyu Şebeke Uzunluğu	174,99	Km.

b) DEŞARJ RUHSATI VE KONTROL SERVİSİ

Kimyasal nitelikli atıksuların direkt olarak alıcı ortama yada atıksu arıtma tesisine kontrolsüz olarak deşarjının önlenmesi, gereğinde kimyasal nitelikte atıksu üreten tesis, kurum veya işletmelere ön arıtma yaptırılarak üretmekte oldukları atıksularının kabul edilebilir standartlara çekilmesi, bu türden atıksuların **Deşarj**



Kalite Kontrol Ruhsatıyla Ruhsatlandırılarak deşarjlarının sağlıklı, kontrollü ve kabul edilebilir sınırdaki tutulması için çalışan birimimizdir.



BURAYA KADAR YAPILDI

DEŞARJ RUHSAT VE KONTROL SERVİSİNİN 2025 YILIFAALİYETLERİ

Sıra No	Faaliyet Adı	Adet	Tutar (TL)
1	Altyapıya verilen zarar ziyanlar	46	536.857,35
2	Vatandaşların uğradığı zarar ziyanlar	0	0
3	Kanal bağlantı ruhsatları bedeli	25	1.385.653,54
TOPLAMLAR		70	1.922.510,89

J- ATIKSU ARITMA TESİSİ (AAT) YÖNETİMİ:



Arıtma Tesisimiz, İlimizin güneyinde İkiztepe Köyü altında Batman Çayı kıyısında kurulmuştur. Amacı şehir merkezi ve merkeze bağlı köylerinden günlük olarak üretilen kullanılmış suların (evsel atıksular) kanalizasyon şebekesi vasıtasıyla atıksu tesisine taşındıktan sonra tesiste mekanik ve biyolojik arıtma evrelerinden geçirilerek fiziki ve biyolojik atıklardan arındırıldıktan sonra (alıcı ortama zarar vermeyecek hale getirildikten sonra) Alıcı ortama (Batman Çayına) verilmesidir.

Eşdeğer nüfus 320 bin ve 61 bin m³/ gün atıksu debisi baz alınarak tasarlanan ve 2009 yılında inşaatına başlanan Atıksu Arıtma Tesisimiz (AAT) Haziran 2011 yılında işletmeye alınmıştır. Tesisimiz hali hazırda fiziksel arıtma yapmaktadır.

Tesisimiz;

- Kaba Izgara
- Giriş Pompa İstasyonu
- İnce Izgara
- Kum Yağ Tutucu
- Ön Çökeltme Havuzu
- Yoğunlaştırma Havuzu
- Çürütücü
- Gaz Tankı
- Çamur Kurutma Yatakları

Proseslerinden oluşmaktadır.

Ayrıca Atıksu Laboratuvarımız bulunmaktadır.



Atıksu Analiz Laboratuvarı

Year	Purification Efficiency			Power		Biogas - total			
	COD [%]	BOD ₅ [%]	SS [%]	Energy [kWh/d]	Energy sum [kWh]	Production [m ³ /d]	CO ₂ -content [%]	Sulphur before ppm H ₂ S	Sulphur after ppm H ₂ S
Date / Weekday	= 1 - (155 / 119) 5 days/ week	= 1 - (157 / 121) 5 days/ week	= 1 - (164 / 129) 5 days/ week	5 days/ week	=S 169 5 days/ week	online	5days/week	monthly	monthly
2017	Tesis Verimi			Enerji Tüketim		Biogaz - tüm			
Tarih / Haftanın Günleri	COD [%]	BOI ₅ [%]	Askıda kati [%]	Enerji [kWh/d]	Enerji Tüketim sum [kWh]	Üretim [m ³ /d]	CO ₂ -Kapasitesi [%]	Desülfürizasyond ppm H ₂ S	Desülfürizasyond ppm H ₂ S
	= 1 - (155 / 119) 5 gün /hafta	= 1 - (157 / 121) 5 gün /hafta	= 1 - (164 / 129) 5 gün /hafta	0.00 5 gün /hafta	=S 169 5 gün /hafta	online	5 gün /hafta	ayda	ayda
Contract / Sözleşme	33.00%	31.40%	63.40%			4,032			
Average 01-31.Jan. 2017	43,9%	43,8%	60.0%	1,105					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01-28 Feb. 2017	49,6%	35,6%	55,1%	1,072					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01- 31 Marc. 2017	39,9%	27,8%	55,1%	1,090					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01-30. Apr. 2017	44,9%	33,6%	57,2%	1,122					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01-31 May. 2017	38,4%	27,4%	56,2%	1,101					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01-30 Jun. 2017	58,3%	43,7%	73,7%	1,036					
Max. 2016					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01-31Jul. 2017	59,7%	43,7%	66.0%	1,136					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01-30 Aug. 2017	41.0%	43.0%	69.0%	1,208					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average 01-31 Sept. 2017	52.0%	43,7%	63,4%	1,185					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average Oct. 2017	62.0%	43,7%		1,132					
Max. 01-31 Oct. 17					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average Nov. 2017	49,5%	43,7%	47.00%	1,411					
Max. 01-30 Nov. 17					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									
Average Dec. 2017	28.0%	43,7%	52.00%	1,053					
Max. 01-31 Dec. 17					kWh/m ³				
Comments									
Average 2017	45.8%	43.0%	58.5%	1,138					
Max. 2017					kWh/m ³		I/PE/d		
Comments									

2025 Atıksu Analiz Tablosu

Tesisimiz kendi personeliyle yönetilip işletilmektedir. Tesisimizin biyolojik arıtma bölümünün proje çalışması yapılmış ilgili kurumlar nezdinde gerekli girişimlerde bulunmaktadır.

Atık çamurun stabilizasyonu için Çürütücü tankında anaerobik çürütme gerçekleştirilmektedir. Bakterilerin anaerobik solunum yapması yolu ile oluşan çürüme sonucu metan gazı üretilmektedir. Oluşan metan gazı 1000 m³'lük gaz tankımızda depolanmaktadır. Oluşan gazın bir miktarı Çürütücü tankının ısıtılmasında bir miktarı ise işletme binasının ısıtılmasında kullanılmaktadır. Geriye kalan gaz elektrik enerjisi üretilmekte kullanılmaktadır.

Elektrik enerjisi üretiminde kullanılmakta olan co-jeneratörün kapasitesi günlük 2.880 kilovattır.

2025 YILINDA FAALİYETLERİMİZ

AAT 2025 AYLIK YILLIK FAALİYET TABLOSU																	
		Miktar												Birim	Gün S	Ortl Günlük	
S No	İcraat	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık				Yıl Toplamı
1	Tesise Giren Atıksu Miktarı (m³)	1.827.311	1.551.914	1.551.688	1.345.880	1.581.262	1.664.402	1.724.600	2.005.385	1.646.778	1.791.808	2.163.680	1.821.136	20.675.844	m³	365	56.646,15
2	Arıtılan Atık Su Miktarı (m³)	977.081	866.661	965.414	849.575	957.259	1.021.182	1.205.320	1.250.762	1.047.158	1.035.808	1.330.030	1.097.156	12.603.406	m³	319	39.509,11
3	Arıtmadan Deşarj Edilen Su Miktarı (m³)	850.230	685.253	586.274	496.305	624.003	643.220	519.280	754.623	599.620	756.000	833.650	723.980	8.072.438	m³	319	25.305,45
4	Üretilen Metan Gazı Miktarı (m³)	38.003	34.317	38.544	28.438	32.216	25.109	22.680	24.423	25.478	26.597	26.228	30.657	352.690	m³	319	1.105,61
5	Çürütülen Çamur Miktarı (m³)	2.530	2.331	2.575	2.295	2.624	2.463	2.480	3.090	2.776	2.590	2.480	2.423	30.657	m³	319	96,10
6	Üretilip Satılan Elektrik Enerjisi (kWh)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	kWh	319	0,00
7	Satılan Elektrikğin Getirisi (TL)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	TL		
8	Tüketilen Metan Gazı Miktarı (m³)	25.286	22.945	23.936	18.735	18.076	20.731	18.730	19.653	25.478	26.597	26.228	2.423	248.818	m³	319	779,99

Sahada rutin yapılan bakım onarım ve ölçüm gibi faaliyetlerin dışında gerçekleşen durumlara ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Co jenerasyon ünitesindeki arıza giderilemediğinden elektrik üretimi yapılamamıştır. 2025 yılı içerisinde meydana gelen ve arıtmayı etkileyecek nitelikte olan muhtelif arızalar imkanlarımızla giderilmiş arıtmanın yıl boyunca kapasitesiyle çalışması sağlanmıştır.

Bunlardan Birkaçı;

- Gaz deposunda bulunan Membran Balonun Patlaması ve gaz sızıntısı onarılarak giderildi.
- Tıkanan Biyogaz ve doğalgaz yakıtlı kazanın boruları çürümüş olduğundan yeni bir kazan alınarak değiştirildi.
- Ülkemizde şubat ayında yaşanan 2 adet büyük depremde çamur sirkülasyon pompamız sızdırma yapmış ve arılanmış, onarılarak hizmete alınması sağlanmıştır.
- Çim sulama hidrofor tankı patlamış yeni bir tank ile değiştirilerek hizmette aksama oluşmasına engel olunmuştur.

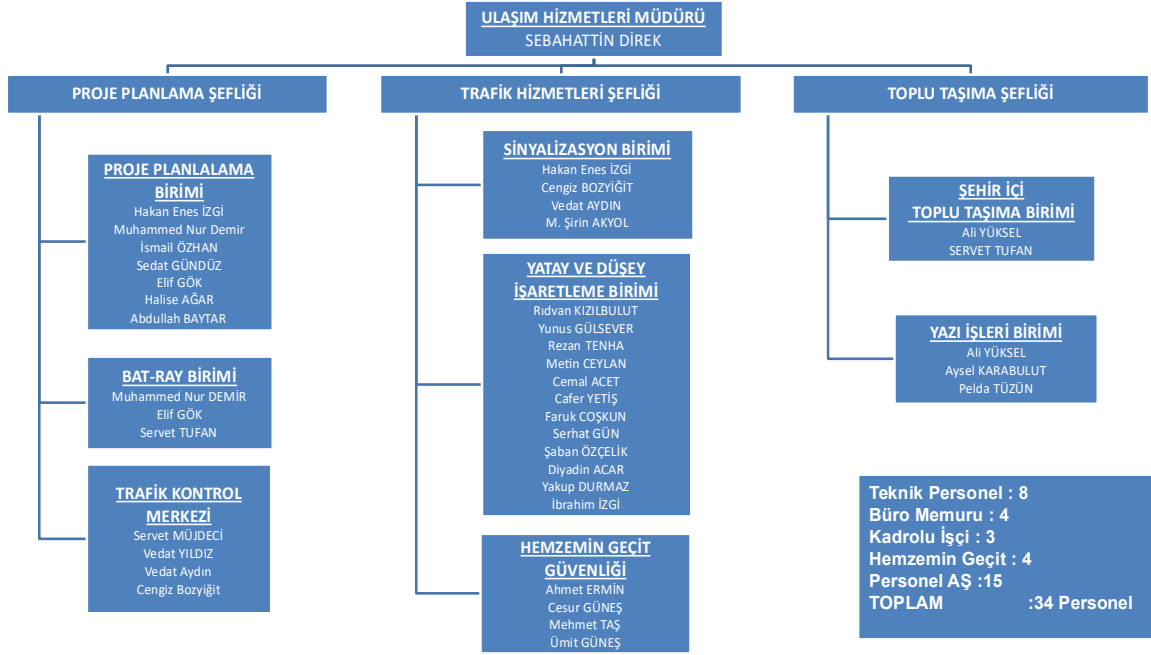
-Süper metan terfi merkezinin içindeki 2 adet pompa arılanmış çıkarılarak onarımları yapılmış ve Süper metan çukuru temizlenerek hizmete alınmıştır.

- Arıtma bölümünün elektrik panosu yeniden düzenlenerek sağlıklı elektrik iletimi v kullanımı sağlanmıştır.
- Arıtmada kullanılmakta olan ince ızgaralara detaylı bakım yapılarak arıtmanın sağlıklı yapılması sağlanmıştır.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ ORGANİZASYON ŞEMASI



PERSONEL VE ARAÇ SAYILARI

Personel

- Memur: 12
- Kadrolu İşçi: 3
- Personel A.Ş. : 19

Mevcut toplam personel sayısı 34
(4 Personel Hemzemin Geçit Bekçisi)

Hizmet Araçları

- Binek araç : 1 Adet
- Resmi pikap: 1 Adet
- Transit açık kasa kamyonet: 2 Adet

Toplam Araç Sayısı: 4 Adet

İş Makineler

- Yol Çizgi Boyama Aracı: 1 Adet
- Omega Direk Çakma Aracı: 1 Adet

Toplam Araç Sayısı: 2 Adet

Motorize Ekip

- Küçük yol çizgi boya makinası: 4 Adet
- Boya Silme Makinası: 1 Adet

Toplam Motorize Sayısı: 5 Adet

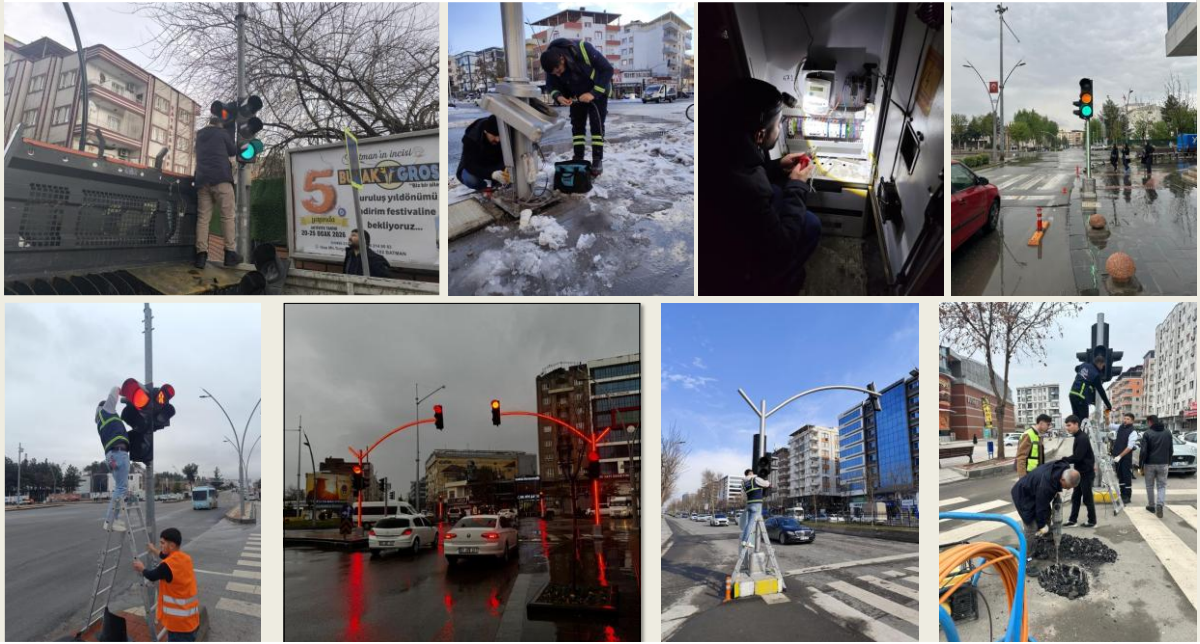
TOPLU TAŞIMA FAALİYETİ GÖSTEREN RUHSATLI ARAÇLAR VE SAYISAL VERİLER

Minibüs Hat ve Sayıları:

Mobil Hattı	: 43 Adet
19 Mayıs Hattı	: 44 Adet
206 Evler Hattı	: 37 Adet
Yeşilevler Hattı	: 54 Adet
Üniversite Hattı	: 60 Adet
İpragaz Hattı	: 46 Adet
Aydıkonak Hattı	: 18 Adet
Komando Hattı	: 32 Adet
TOPLAM	:334 Adet

Okul Servisi C Plaka	: 353 Adet
Ticari Taksi T Plaka	: 140 Adet
Özel Servis S Plaka	: 560 Adet
TOPLAM	: 1053 Adet

1. SİNYALİZASYON BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI GÖRSELLERİ

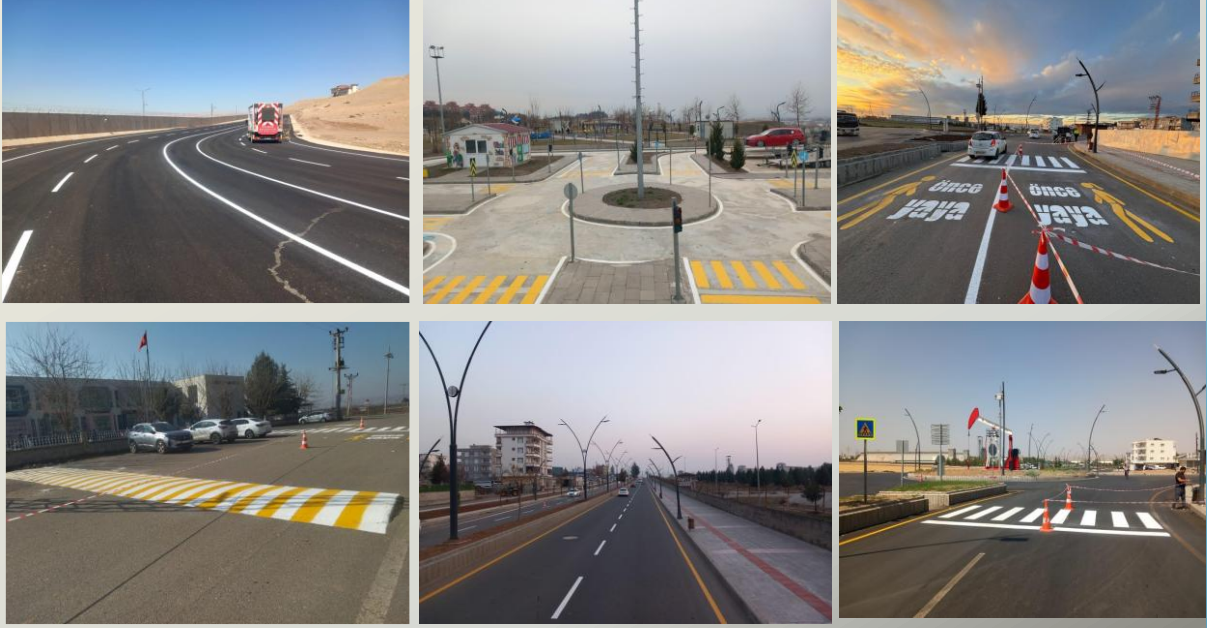


1. SİNYALİZASYON BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

2020-2026 Yılı Yapılan Dikey Çalışmaları

ÇALIŞMALAR	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Modü I Değişimi (Geri sayım-sağa dönüş kırmızı-sarı yeşil modü I)	64	110	62	150	167	410	27
Driver Kartı Değişimi	7	15	3		18	11	
Sinyalizasyon Anıza	102	121	203	190	576	621	7
Kavşak ve Sinyalizasyon Kontrolleri	243	135	260	305	325	330	60
Sinyalizasyon Direği	3	4	3		33	40	
Ledli Sinyalizasyon Direği	0	0	0	119	22	20	
Akustik Sesli Cihaz					31	0	1
Flaşör					5	11	
Kameralı Direk	0	0	0	0	5	0	
Pano Değişimi	2	4	1	1	4	3	
Ledli Yaya Modülleri					850	850	
Diğer Montaj Çalışmalar	541	950	1150	1235	2187	2048	22

2. YATAY TRAFİK İŞARETLEME GÖRSELLERİ



2. YATAY TRAFİK İŞARETLEME VERİLERİ (Kasis Boya, Yaya Geçidi Boyası, Yol Çizgi, İkon vb.)

2020-2026 Yılı Yapılan Yatay (Boya) Çalışmaları							
ÇALIŞMALAR	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Yol Çizgi Boyası	50 KM	110 KM	96 KM	204 KM	95 km	322 km	2.5
Kasis Boya	228	444	347	705	732	576	
İkon (Önce Yaya görseli)	44	81	226	252	473	267	
Yaya Geçidi	112	191	338	468	469	300	24
Yükseltilmiş Yaya Geçidi	0	0	0	18	28	20	
Otopark Çizgileri, semt Pazarı,	4	12	6	20	8	5	
Okul Bahçeleri Boyası	11	16	9	0	0	0	
Ledli Yaya Yolu	0	0	0	0	850 adet	850	
Diğer (Trafik Boya İşaretlemeleri vb.)	86	145	210	250	301	411	

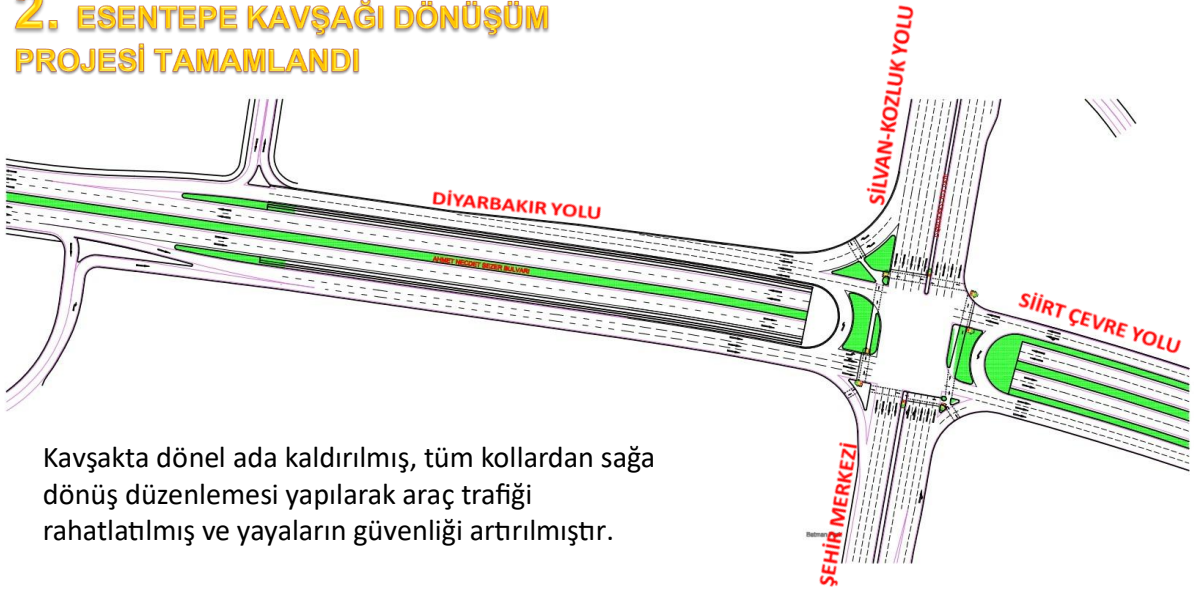
3. DİKEY TRAFİK İŞARETLEMEGÖRSELLERİ



1. TURGUT ÖZAL BULVARI YOL KAVŞAK VE SİNYALİZASYON DÜZENLEME PROJESİ TAMAMLANDI



2. ESENTEPE KAVŞAĞI DÖNÜŞÜM PROJESİ TAMAMLANDI



Kavşakta dönel ada kaldırılmış, tüm kollardan sağa dönüş düzenlemesi yapılarak araç trafiği rahatlatılmış ve yayaların güvenliği artırılmıştır.

Esentepe Kavşağı Eski

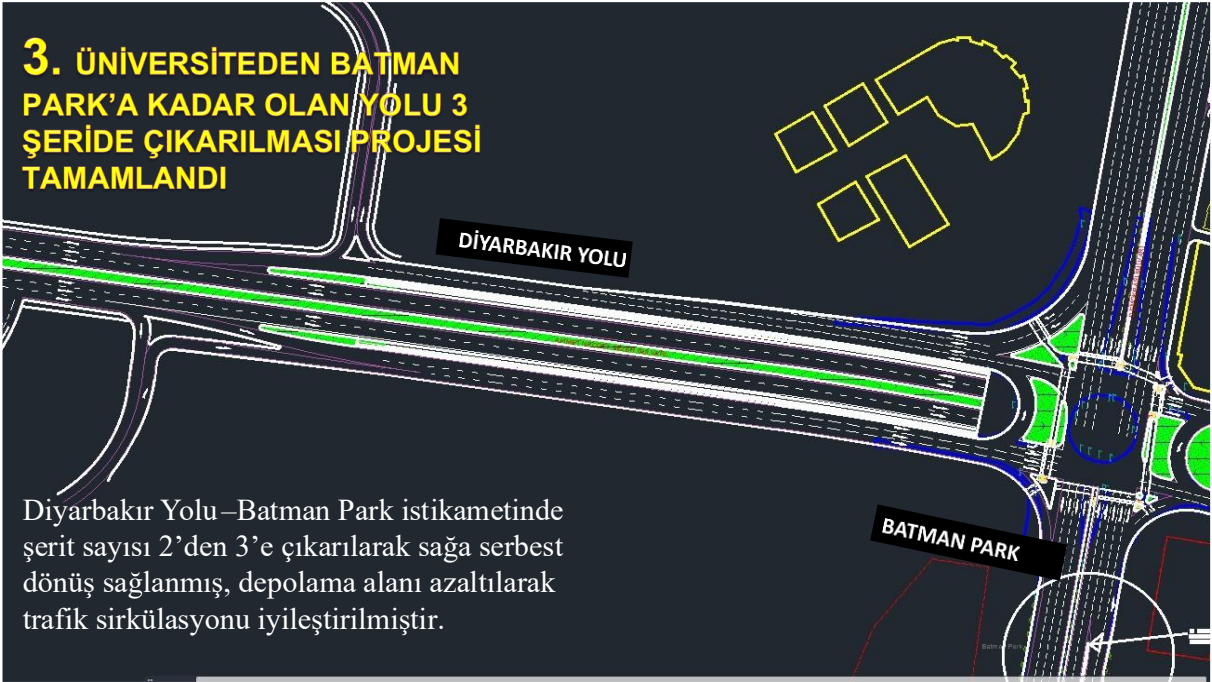


Esentepe Kavşağı Yeni



3. ÜNİVERSİTEDEN BATMAN PARK'A KADAR OLAN YOLU 3 ŞERİDE ÇIKARILMASI PROJESİ TAMAMLANDI

Diyarbakir Yolu–Batman Park istikametinde şerit sayısı 2’den 3’e çıkarılarak sağa serbest dönüş sağlanmış, depolama alanı azaltılarak trafik sirkülasyonu iyileştirilmiştir.



2 Şeritli Üniversite Yolu Eski

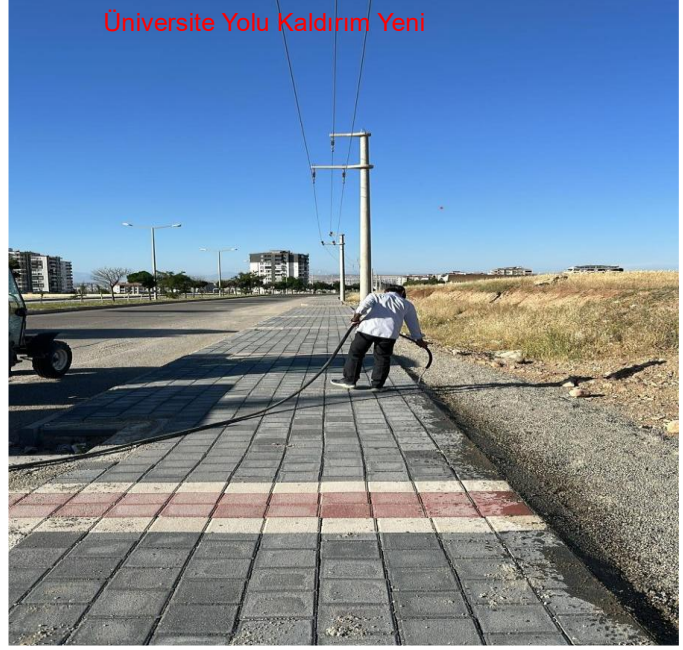
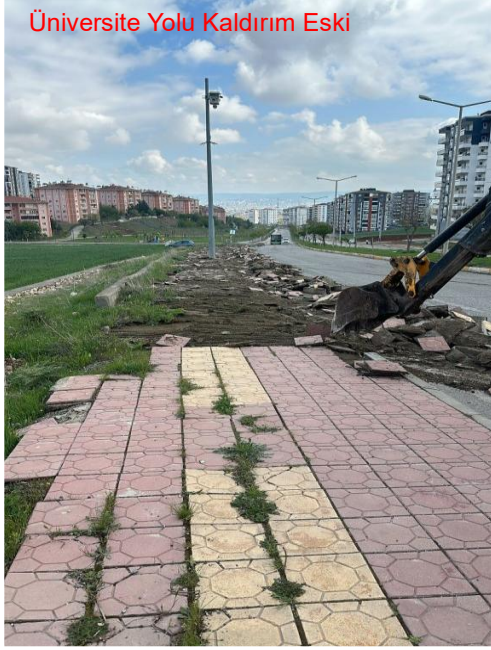


3 Şeritli Üniversite Yolu Yeni



**4. ÜNİVERSİTE YOLU ÜZERİNDE
3 ADET KAVŞAK PROJELERİ VE
KALDIRIM YAPIM İŞİ TAMAMLANDI**





5. SÜRÜCÜ AKADEMİSİ PROJESİ TAMAMLANDI



ESKİ SÜRÜCÜ PİSTİ FATİH MAH.



YENİ SÜRÜCÜ AKADEMİSİ



SÜRÜCÜ AKADEMİSİ



6. İL GENELİ YÖN LEVHALARI PROJESİ TAMAMLANDI

- 250 Adet Direk
- 750 Adet Yön Levhası Kurulumu Tamamlandı



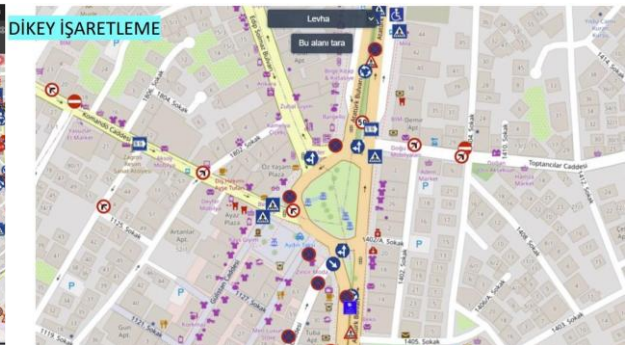
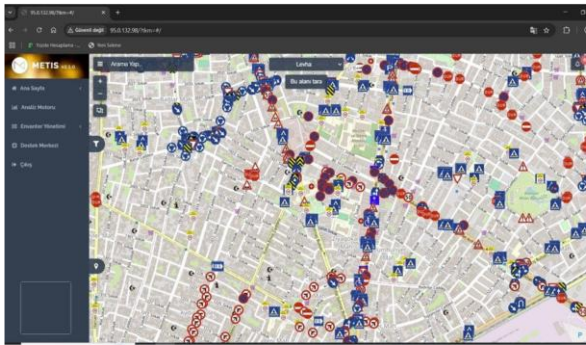
7. BAŞ ÜSTÜ YÖN BİLGİ LEVHALARI RECEP TAYYİP ERDOĞAN BULVARINDA TAMAMLANDI



8. TRAFİK ENVANTER SİSTEMİ

✓ Yatay ve Dikey İşaretlemelerin Veri Tabanına Aktarılmasının Faydaları

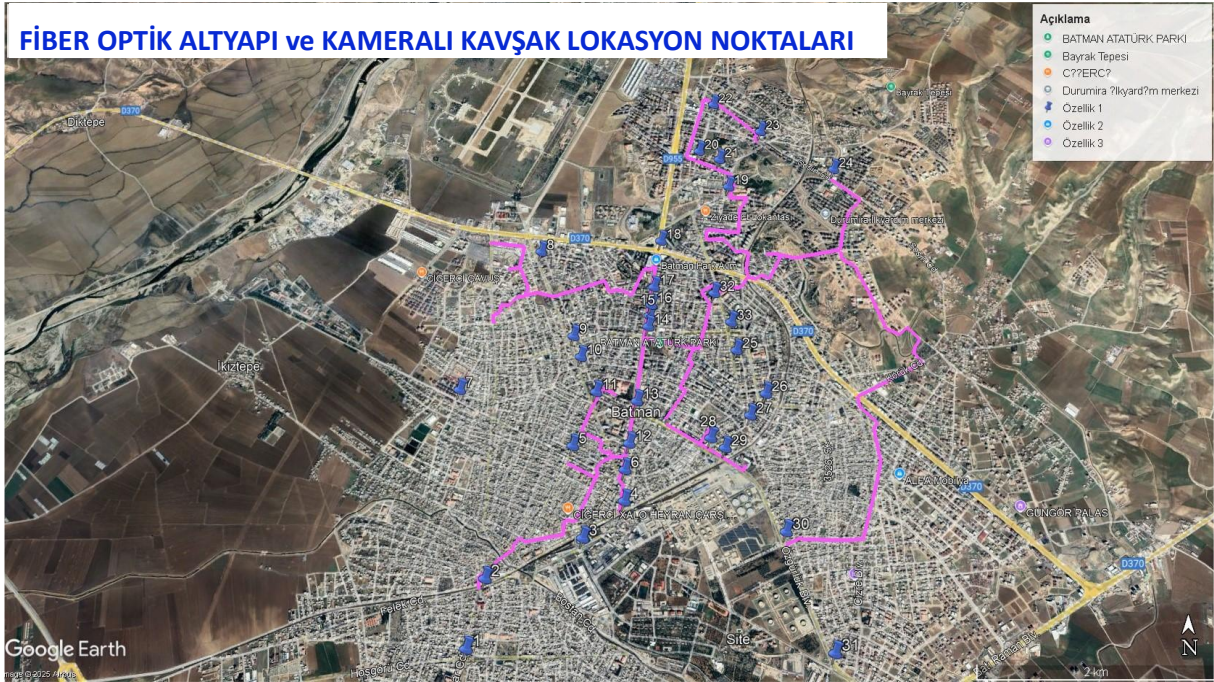
1. Sayısal Envanter Yönetimi
2. Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ile Entegrasyon
3. Trafik Güvenliğini Artırır
4. Güncelleme ve Kontrol Sürecini Standartlaştırır
5. İdari ve Hukuki Dayanak Sağlar



. TRAFİK KONTROL MERKEZİ



FİBER OPTİK ALTYAPI ve KAMERALI KAVŞAK LOKASYON NOKTALARI





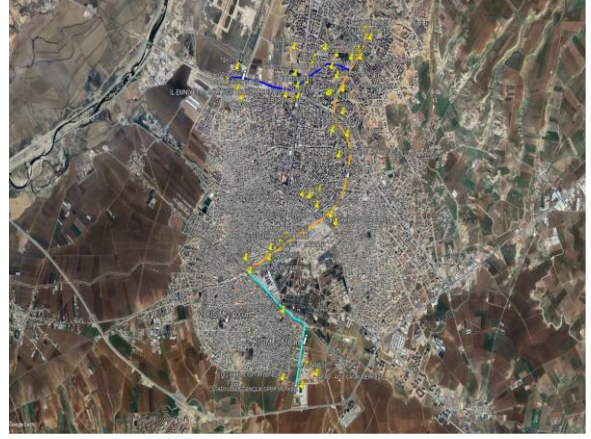
• ULAŞIM MASTER EYLEM PLANI

- Planlı kentleşme ve yaşam kalitesinin artırılması
- Sürdürülebilir ulaşım ağı ve kent makro formunun belirlenmesi
- Artan nüfus, araç sayısı ve yeni yerleşim alanları
- Sanayi, ticaret ve trafik yoğunluğundan kaynaklı sorunlar
- Trafik darboğazlarını gidermek
- Toplu taşıma ve çevre dostu ulaşımı önceliklendirmek.
- Kısa, orta ve uzun vadeli tutarlı çözümler üretmek
- Gelecek 30 yıl için kent makro formunu belirlemek
- Ulaşım–şehir gelişimi etkileşimini ölçen simülasyon programı geliştirmek



BAT-RAY PROJESİ

Tilmis bölgesinden başlatılarak Siirt Çevre Yolu – AVM – Havalimanı güzergahı boyunca yapılacak hafif raylı sistem ile trafik yoğunluğunun azalmasına katkı sağlanabilir.

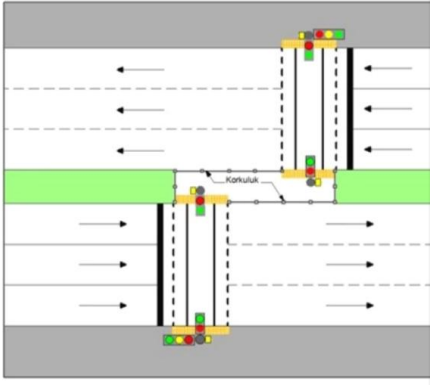


. KADEMELİ YAYA GEÇİDİ PROJESİ

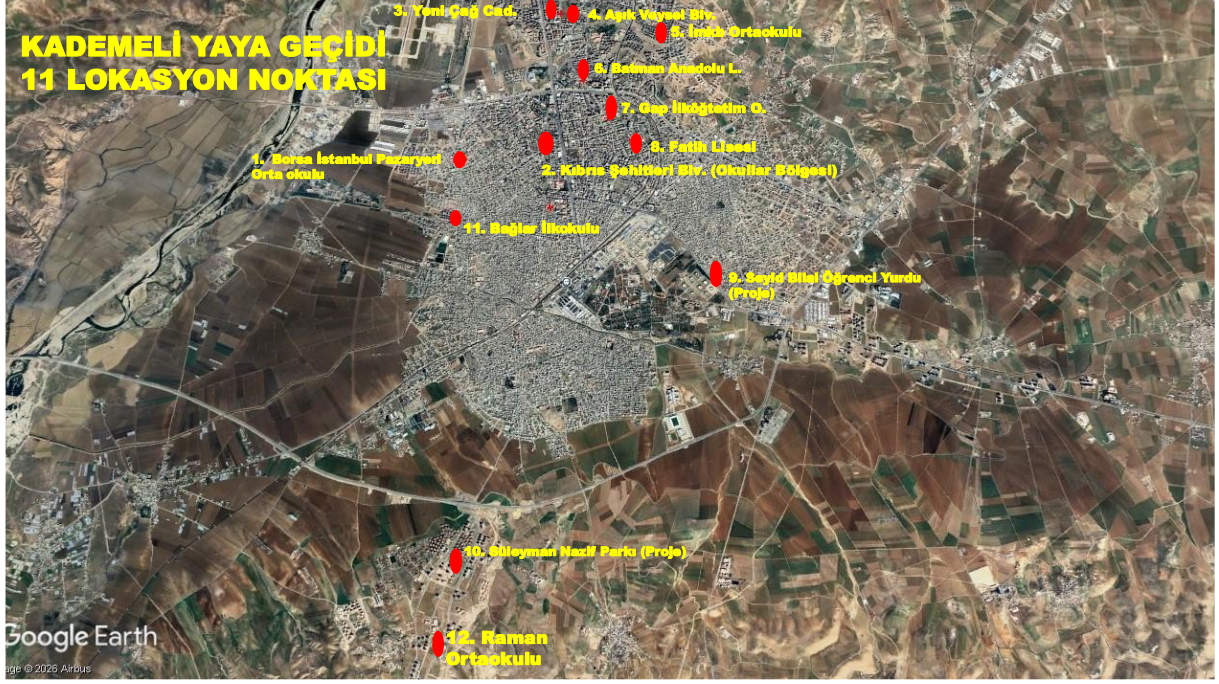
KADEMELİ YAYA GEÇİDİ:

Bu uygulama ile;

- Düzensiz olan yaya hareketlerini düzenleyerek yayaaların geçişlerini güvenli bir şekilde tamamlamalarını sağlamak ve araçların duraklama sürelerini azaltmaktadır.
- Farklı akım yönlerinde farklı araç yoğunlukları için ayrı ayrı oto sürelerinin uygulanmasına olanak sağlanmakta,
- Yayanın butona basması durumunda sadece yayanın geçiş yaptığı kısımdaki araç akımı durdurularak, diğer yöndeki araçların gereksiz yere beklemeleri önlenmekte,
- Yaya koridorunun uzunluğunun genelde yarı yarıya azalmasıyla birlikte yaya süreleri de azalmaktadır.







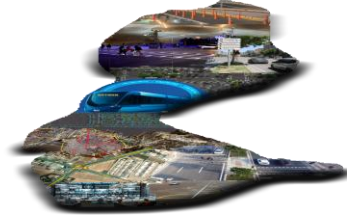
• LEDLİ YAYA YOLU PROJESİ

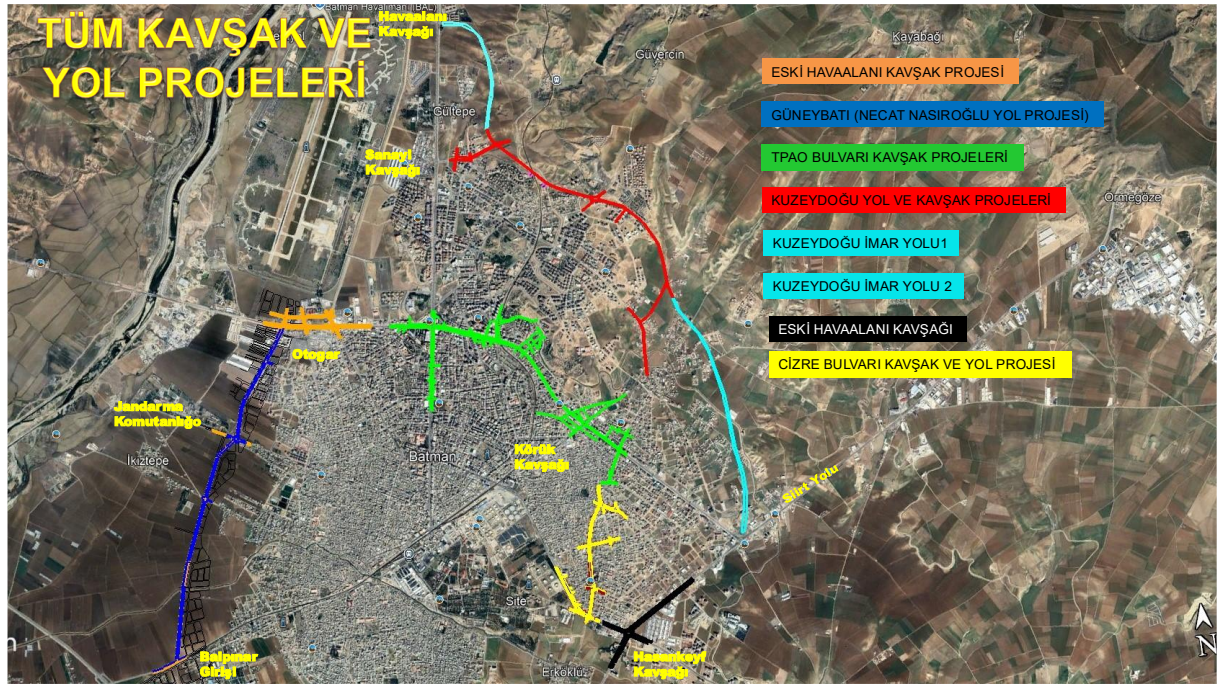
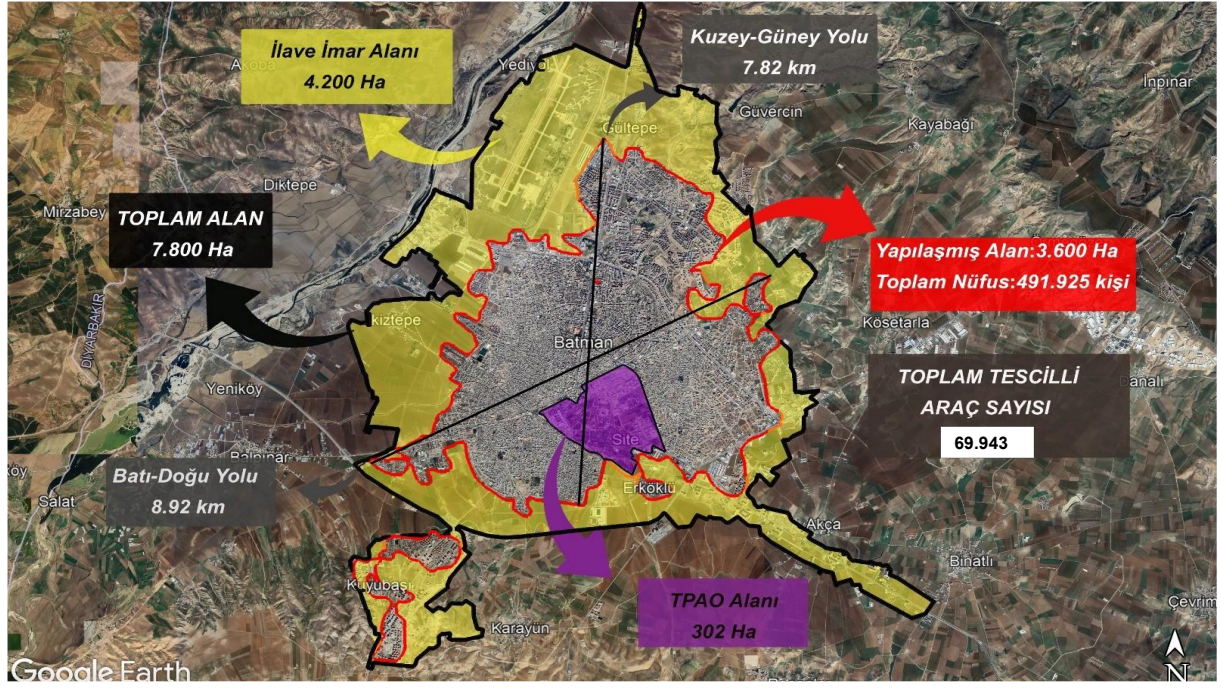
- Ledli ışıklı yaya geçitleri projesi Turgut Özal Bulvarı, Ahmet Arif Bulvarında, İluh Devlet Hastanesi ve Özgürlük Bulvarında uygulandı.
- Şehir genelinde sinyalizasyon edilmiş veya sinyalizasyonun olmadığı yaya geçitlerine uygulandı. 15 Yaya geçidine toplam 850 adet led kullanıldı. Yeni planlamada Turgut ÖZAL Blv. ve Atatürk Blv. (Diyarbakır Caddesine) 1000 adet led kullanılması planlanmaktadır.

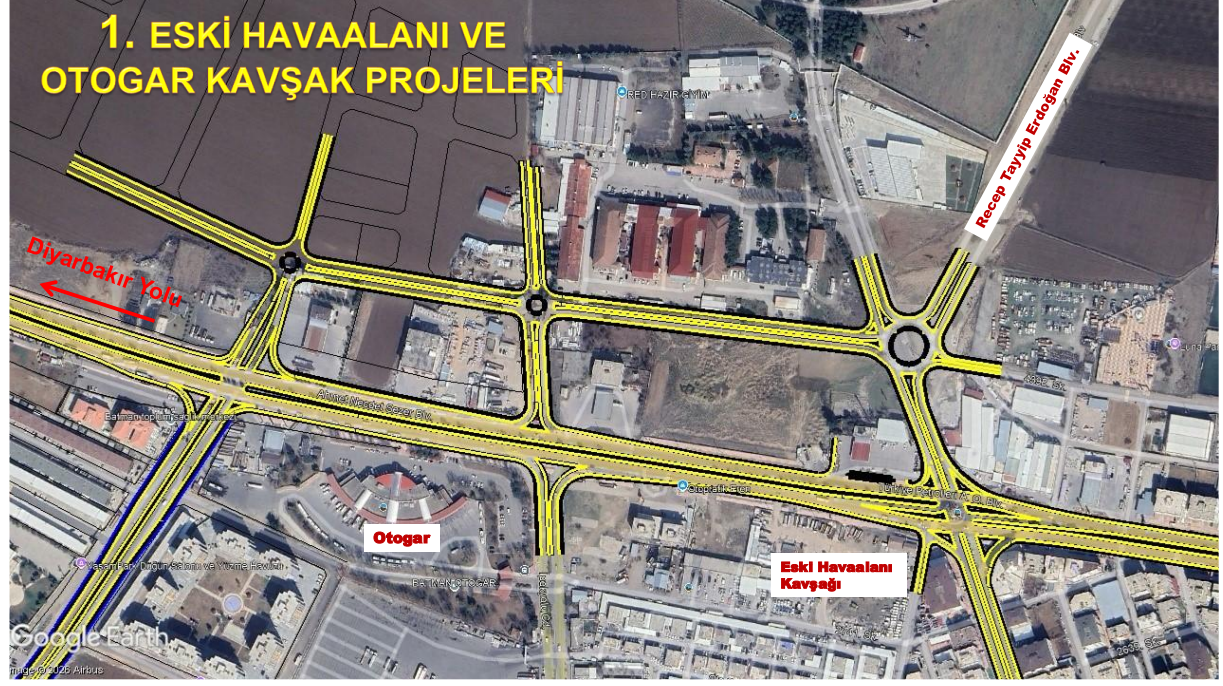


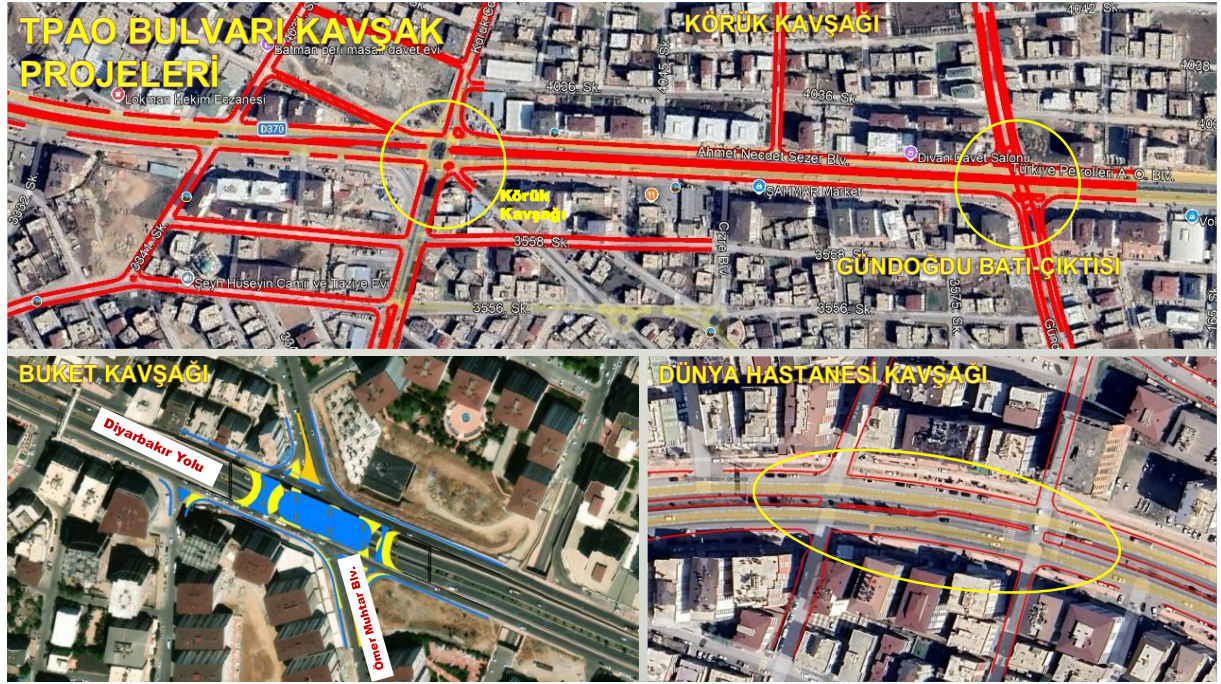
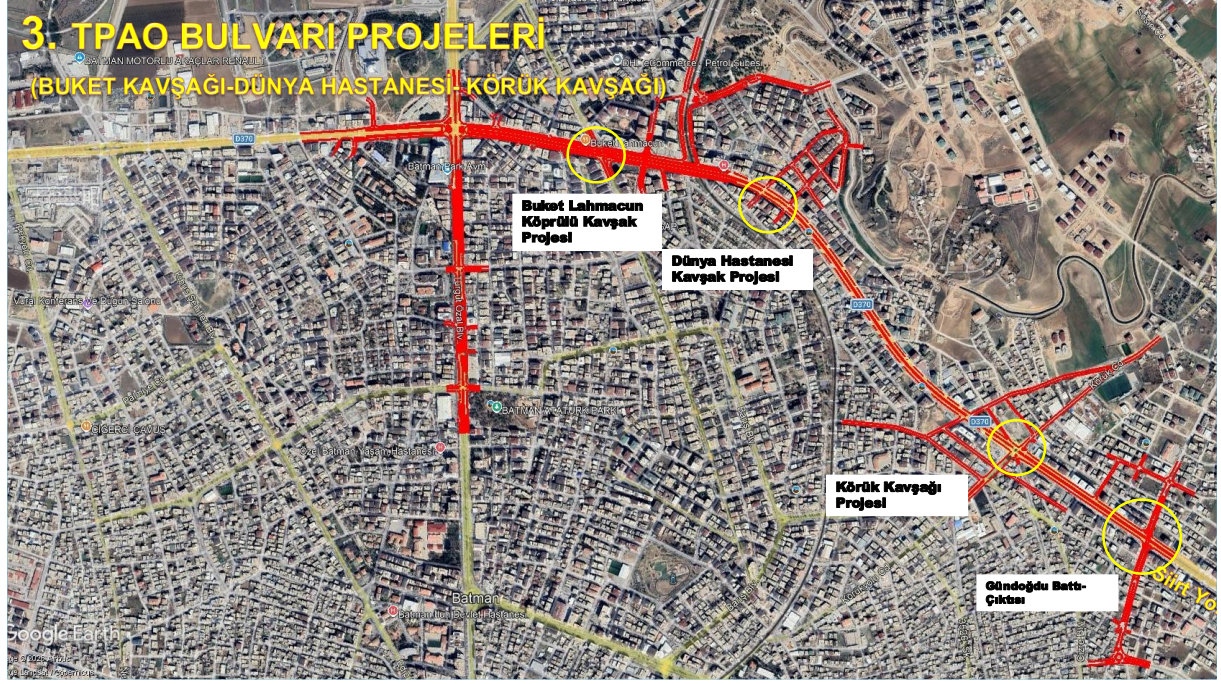
PLANLANAN PROJELER

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ







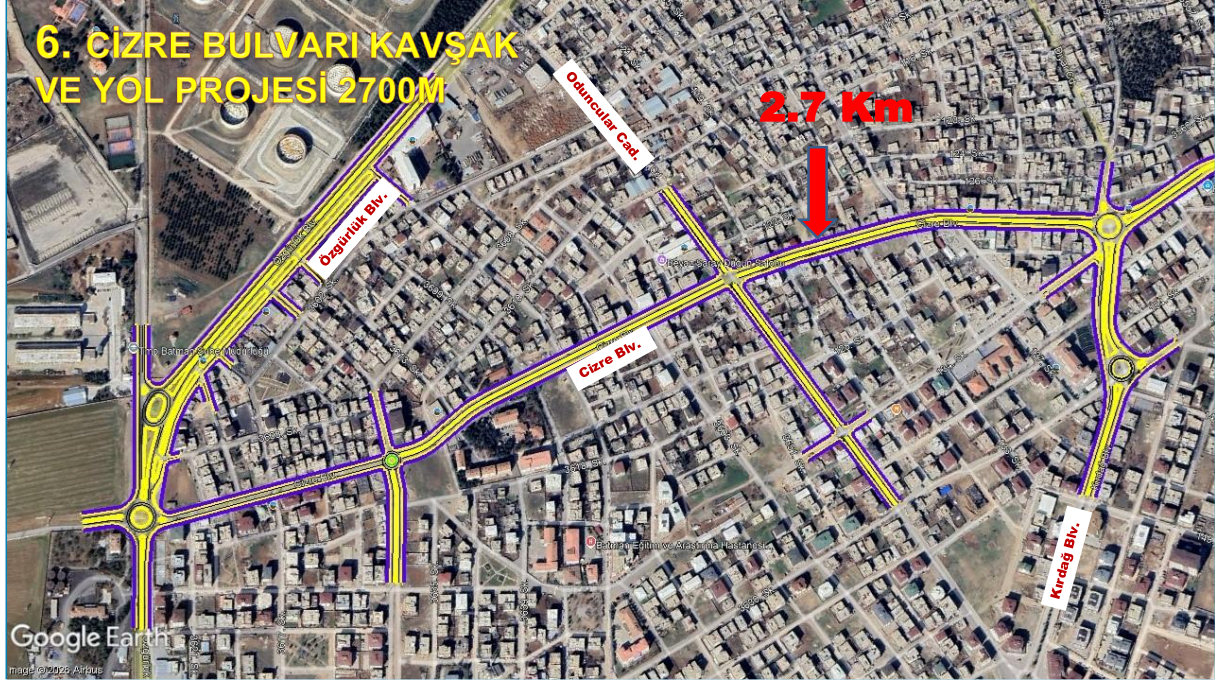


4. HASANKEYF KAVŞAK PROJESİ



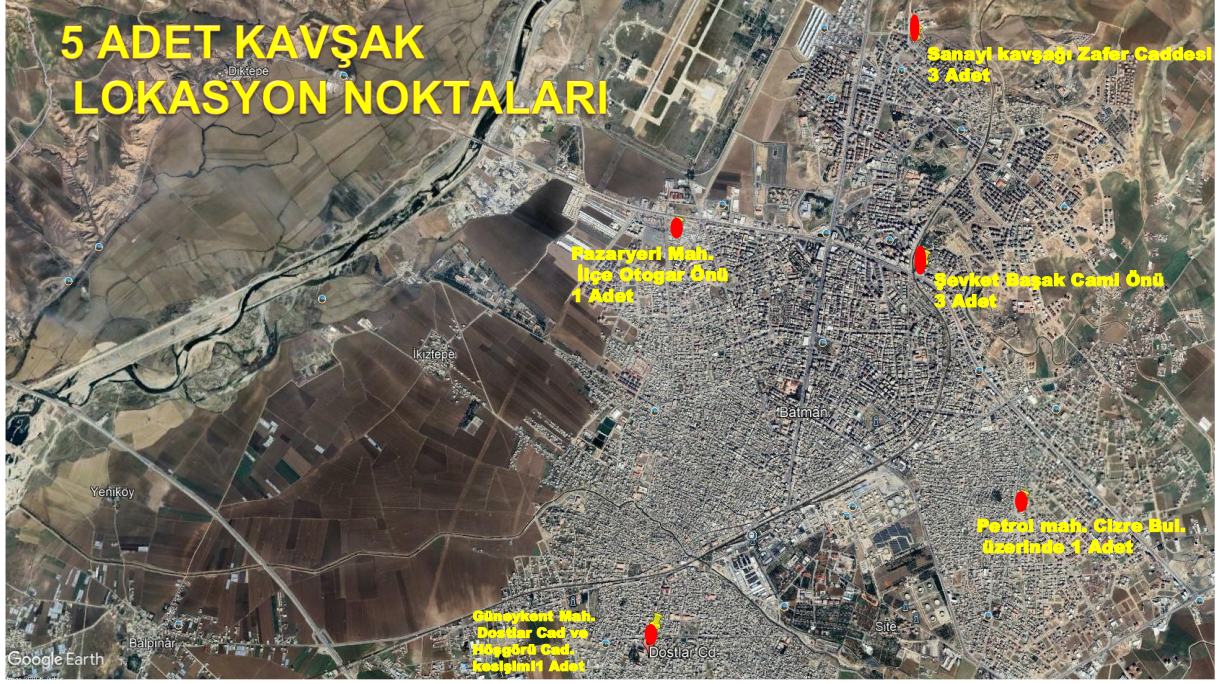
5. KUZEYDOĞU ÇEVRE YOLU PROJESİ 4500 m





7. 5 ADET KAVŞAK PROJELERİ LOKASYON





YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

A) YAZI İŞLERİ BİRİMİ

- 267 adet yapı kullanım izin belgesi düzenlendi.
- 189 adet MAKS sistemi üzerinden şantiye şefliği düşürülmesi gerçekleşti.
- 6 adet yanan yıkılan/yıkım ruhsatı düzenlendi.
- 284 adet kat irtifakı projesi sistem üzerinden tapuya gönderildi.
- 245 adet mahkeme yazısına cevap verildi.

B) KAÇAK BİRİMİ

- 182 adet kaçak yapı Yapı Tatil Zaptı Ceza tutanağı düzenlendi.
- 219 adet cimer şikayetleri.
- 1 adet ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı kaçak yapıların yıkım ihalesi yapıldı. (Katılan olmadığından ihale iptal edildi.)
- 1 adet Metruk yapı yıkım ihalesi yapıldı.
- 45 Adet metruk yapı yıkımı yapıldı.

C) YAPI DENETİM BİRİMİ

- 10892 adet seviye tespit işlemi yapıldı.
- 491 adet Grobeton ve membran tutanakları düzenlendi.
- 267 adet iş bitirme tutanağı düzenlendi.
- 267 adet iş yeri teslim tutanağı düzenlendi.
- 491 adet SGK İlişkisizlik yazısı düzenlendi.
- 3150 adet hakediş düzenlendi.
- 37 adet fesih işlemi yapıldı.
- 19 adet Cimer şikayet dilekçesine cevap yazıldı.

D) ASANSÖR BİRİMİ

- 352 adet asansör tescil onayı verildi.
- 362 adet asansör mühürlendi.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

2025 YILI FAALİYET RAPORU (01.01.2025-31.12.2025)			
		TOPLAM (2025)	AÇIKLAMA
S.N.	KONU	DENETLENEN VE İŞLEM YAPILAN İŞYERİ SAYISI	TOPLAM DENETİM VE PARA CEZASI MİKTARI / AÇIKLAMA
1	Kaldırım İşgali	2550	2550 yeri denetlendi ve Kaldırım İşgalinden 202 işyerine İdari Yaptırım Karar Tutanağı, 47 işyerine Zabıt Varakası tanzim edilerek toplam 249 adet ceza işlemi uygulandı. Ayrıca ayrı zamanlarda Encümen Kararı ile 12 (Oniki) İşyerine 1' ve 3'er gün faaliyetten men (kapatma) cezası verildi.
2	Masaj Salonları / Güzellik Salonları denetimi	65 Masaj Salonu 22 Güzellik Mrkz.	5 Adet İşyerine (Masaj salonu) toplam 60 adet denetleme gerçekleştirildi 5 işyerine ayrı zamanlarda toplam 26 adet cezai işlemi yazıldı ve 77.818,00 TL para cezası uygulandı. Nisan ayı içinde 22 Güzellik Salonu denetlenerek ruhsatsızlıktan 21 adet Zabıt Varakası tanzim edildi. Ayrıca Sgk ve Vergi dairesince 5 işyerine çeşitli konularda 348.153,00 TL para cezası uygulanmıştır.
3	Market/Kantin Denetimi	1938	1938 adet market denetimi yapıldı ve SKT. geçmiş ürün nedeniyle 106 Markete ceza işlemi uygulandı.
4	Denetlenen Diğer İşyerleri Sayısı	2177	2177
5	İmalathane / Fırın Denetimi	517	İlimiz genelinde bulunan üretim yerleri ve fırınlara yönelik hijyen, gramaj, tarihi geçmiş ürünler ile ilgili 517 işyeri denetlenmiş olup, kurallara uymayan 34 işletmeye cezai işlem uygulanmıştır.
6	Berber Kuaför Denetimi	3018	3018
7	Ruhsat Denetimi	803	803
8	Verilen Ruhsat Sayısı	582	2025 yılı içinde 582 adet işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı, 7 adet mesul müdürlük, 2 adet sabahçı izin belgesi ve 4 adet Ulusal bayram ruhsatı olmak üzere toplam 595 adet ruhsat düzenlendi.
9	Faaliyetten Men Edilen İşyeri	75	2025 yılı içinde süreli/süresiz ve re'sen 190 işyeri mühürlendi.

10		115	
11	Zarar-Ziyan Denetimi	84 adet	Zabıta Müdürlüğümüz tarafından kaldırım ve asfalt tahribatı, parklarda bulunan yeşil alan ve ağaçlara verilen zarar ile İçme suyu şebekesini kırmak suretiyle verilen zararlar ile ilgili Zabıt Varakası tanzim edilmekte olup, zarar ziyan tespiti için ilgili müdürlüklere gönderilmektedir. Ayrıca ilgili müdürlüklerden müdürlüğümüze iletilen zarar ziyan raporları gereği için encümen makamına sunularak, gerekli yaptırımların uygulanması sağlanmaktadır.
12	El konulan ve İmha edilen Torpil, Maytap vb. adedi	111 işyeri / 2005 adet	İlimiz genelinde Proteknik malzeme satışı ile ilgili Emniyet Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü ve Maliye görevlileri ile birlikte 111 işyeri denetlenmiş, bu denetlemeler esnasında 2005 adet (Havai Fişek, Torpil, Maytap vb.) ele geçirilerek imha edilmiştir.
13	Aykome Watshap ve Vatandaşlardan gelen şikayet	3997	Aykomeden gelen şikayet sayısı 3840, vatandaştan gelen şikayet sayısı 157 olmak üzere toplam 3997 adet şikayet değerlendirilerek sonuçlandırıldı.
14	Cezai İşlem uygulanan Türk Vatandaşı Dilenci Sayısı	181	181X1.406 = 254.406 TL para cezası kesildi ve dilenciler üzerinde bulunan 9.450 TL paraya el konularak Encümen Kararı ile Belediye hesabına irad edildi.
15	Ceza İşlemi uygulanan Yabancı Uyruklu Dilenci sayısı	88	88X1.406 = 123.728 TL para cezası kesildi ve dilenciler üzerinde bulunan 11.151 TL paraya el konularak Encümen Kararı ile Belediye hesabına irad edildi.
16	Göç İdaresi/Aile Sosyal Politikalar Müd. Teslim Edilen Şahıs Sayısı	50	İlimizde daha önce dilencilik yaptığı tespit edilen şahıslardan; 1-DAOUD KASEM (99052834954) isimli şahıs dilencilik yaptığı esnada kamu görevlisine mukavemet göstermiş şahıs hakkında kamu düzenini ve kamu güvenliği açısından tehdit oluşturduğu gerekçesiyle idari gözetime alınarak sınır dışı edilmek üzere Şanlıurfa geri gönderme merkezine sevk edilmiştir. 2-yine dilencilik yaptığı tespit edilen ve direnç gösteren NAYİF ailesi olarak bilinen MELİHA UVEZE ve ŞADİYE NAYİF isimli kişiler Refakatinde bulunan tüm aile üyeleri ile beraber 12 kişi 7.04.2025 tarihinde gönüllü geri dönüş işlemine tabi tutularak Kilis Öncüpınar Kara hudut kapısından çıkışları sağlanmıştır. 3-Dilencilik yaptığı tespit edilen Dina KUPTİ ve ailesi ile birlikte 7 kişi, ayrıca ayrı tarihlerde 9 kişi, 4-Göç İdaresi ve Zabıta Müdürlüğü ile birlikte 3 suriye uyruklu aile "Mercan El Ahmed, Seher Karbati ve Anter Osman ailesi" (14 kişi) ve 7 kişilik bir aile olmak üzere sınır dışı edilmek üzere ikametgah ettikleri yerden alınmış olup işlemleri başlatılmıştır. Toplam 50 kişi Göç İdaresine teslim edilerek sınır dışı işlemleri başlatılmıştır.
17	Zabıt Varakası sayısı (Zarar Ziyan-genel ve İşgal)	622	622x2.953=1.836.766 TL / 84 tutanağın zarar ziyan bedelini (İlgili birimler belirlemektedir.)

18	İdari Yaptırım Karar Tutanağı sayısı (İşgal-Emre Aykırı Hareket-Dilenci vb.)	670	Emre Aykırıdan 152 adet / İşgalden 202 adet / Dilenci 269 adet / diğer maddelerden 47 adet para cezası olmak üzere toplam 670 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edildi.
19	Sağlık Müdürlüğü ile ortak sigara denetimi	53	Zabıta Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılan çalışma neticesinde, 53 Adet İl Sağlık Müdürlüğü ibareli İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmiştir. 53x1.406=74.518
20	Tespit Tutanağı (Genel)	922	2025 yılı içinde toplam 922 tespit tutanağı tanzim edilmiş olup, bunlarda 226'sına işgalden işlem yapılmıştır.
21	Tespit Tutanağı (İşgal)	226	Ekim ve Kasım ve Aralık ayı içinde kaldırım işgalinden toplam 226 adet Tespit Tutanağı tanzim edildi.
22	İmha Edilen Ürün Miktarı	3950	3950 adet tarihi geçmiş ürün ve 3.800 Kg. Glutensiz un, 1 Büyükbaş gövde et ve 15 adet küçükbaş gövde et, 100 koli bayram şekeri (300 kg), 5200 adet etiketsiz sucuk ve 139 etiketsiz zeytin tenekesi veekiplerimiz tarafından Belediye çöp sahasında imha edildi.
23	El konulan ayakkabılar	2585	05.06.2025 tarihinde sahibi belirlenemeyen 2585 çift ayakkabı Encümen Kararı ile Batman Valiliği Sosyal Yardımlaşma Vakfı Başkanlığına Muhtaç ailelere dağıtılmak üzere tutanak ile teslim edildi.
24	İşgalden dolayı tutanakla el konulan ve muhafaza altına alınan skuter sayısı	85	Batman İdare Mahkemesinin 24.03.2025 tarih ve 2024/1247 Esas, 2025/468 No'lu kararı gereği, 85 (Seksen Beş) adet elektrikli skuter, Gez Teknoloji Sanayi Ticaret Anonim Şirketi Batman İl temsilcisi Mahsum ÖZTÜRK'e 24.04.2025 tarihinde tutanakla teslim edilmiştir. Teslim edilen Scooterlara; 2024 yılı içinde işgalden dolayı el konulan 70 adet scooter için işgalden toplam 143.640,00 TL para cezası, 2025 yılı içinde işgalden dolayı el konulan 15 adet scooter için işgalden toplam 44.295,00 TL para cezası uygulanmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU (01.01.2025-31.12.2025)		
1	İŞGALİYE (SEMT PAZARI)	1.557.350,00 TL
2	İŞGALİYE (İŞGAL-İNŞ.TABLA)	678.725,00 TL
3	PARA CEZASI (ZABITA-KABAHAT CEZALARI)	3.181.707,00 TL

4	PARA CEZASI (DİLENCİLİK)	40.037,00 TL
5	İŞYERİ AÇMA PERİYODİK MUAYENE ÜCRETİ	6.577.000,00 TL
6	İŞYERİ AÇMA HARCİ	119.994,00 TL
7	SABAHCİ İZİN BELGESİ	20.000,00 TL
8	MESÜL MÜDÜR BELGESİ	16.000,00 TL
9	İŞYERİ MESAFE ÖLÇÜMÜ	9.000,00 TL
10	5326 SAYILI YASA İRAT	18.489,00 TL
11	HAFTA TATİL RUHSATI	3.200,00 TL
	TOPLAM	12.221.502,00 TL

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. GENEL BİLGİLER VE KURUMSAL YAPI

Batman Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü; Binatlı Köyü mevkiinde yer alan, idari bina ile kapalı ve açık hayvan barınma alanlarından oluşan tesisinde hizmetlerini sürdürmektedir.

Tesis Kapasitesi ve Donanımı:

İdari Yapı: 1 adet müstakil idari bina.

Barınma Alanları: 24 adet tedavi padoku, 2 adet kedi evi, 2 adet uyuz ünitesi ve yaşam alanında 500 adet köpek kulübesi.

Kapasite: 150 kedi ve 2.350 köpek olmak üzere toplam 2.500 hayvan kapasitesi. Gölgelek ve mama su kabı

Depolama: 1 adet ana malzeme deposu.1 adet Mama üretim tesisi

Personel Durumu:

Müdürlüğümüz bünyesinde; 1 Müdür Vekili, 6 Memur, 3 Sözleşmeli Memur, 3 Kadrolu İşçi, 48 Personel A.Ş. ve 5 Bel-Kent A.Ş. personeli olmak üzere toplam 66 personel görev yapmaktadır.

Araç Envanteri:

Hizmetlerin aksamaması adına bünyemizde; 6 adet ilaçlama aracı, 3 adet hayvan toplama aracı, 1 adet hayvan ambulansı, 1 adet mama toplama aracı, 1 adet personel servisi ve 2 adet binek araç olmak üzere toplam 14 araç aktif olarak kullanılmaktadır.

2. MÜDÜRLÜK FAALİYETLERİ VE YASAL DAYANAKLAR

Müdürlüğümüzün çalışmaları, Belediye Meclisinin 05.10.2021 tarihli ve 469 sayılı kararı ile yürürlüğe giren "Veteriner İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği" esaslarına göre iki ana birim üzerinden yürütülmektedir:

Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi Birimi

Çevre Sağlığı (İlaçlama) Birimi

Yürütülen Temel Faaliyetler:

İmha ve Hijyen: Hastalık sebebiyle telef olan hayvanların imhası, resmi veteriner hekimler nezaretinde; su kaynaklarından, yerleşim yerlerinden ve yollardan uzak, belirlenmiş alanlarda gerekli hijyen tedbirleri alınarak gerçekleştirilmektedir.

Rehabilitasyon: Sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların tedavi ve bakımları, gönüllü kuruluşlarla iş birliği içerisinde titizlikle sürdürülmektedir.

Eğitim ve Farkındalık: Ev ve süs hayvanlarının korunmasına yönelik eğitim programları düzenlenmiş, yerel hayvan koruma gönüllüsü eğitimleri verilmiştir. Bu kapsamda tesisimizi ziyaret eden yaklaşık 5.000 kişiye bilgilendirme yapılmıştır.

Kayıt ve Takip: Sahiplendirilen hayvanlar, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü "Yaban Hayatı Bilgi Sistemi"ne kaydedilmektedir.

3. HAYVAN BAKİMEVİ VE REHABİLİTASYON MERKEZİ VERİLERİ (2025)

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nun 6. maddesi uyarınca yürütülen operasyonel veriler aşağıda sunulmuştur:

FAALİYET TÜRÜ MİKTAR / SAYI

TOPLAM ALINAN İHBAR SAYISI 10.846

HAYVAN ODAKLI İHBAR SAYISI 7.246

YAPILAN TOPLAM İLAÇLAMA 5100

İLAÇLAMA ODAKLI İHBAR SAYISI 3600

TEDAVİ UYGULANAN HAYVAN SAYISI 3.489

KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISI 2.439

AŞILANAN (KUDUZ VB.) HAYVAN SAYISI 2.439

SAHIPLENDİRİLEN HAYVAN SAYISI 136

KAYIT ALTINA ALINAN HAYVAN SAYISI 3.489

Üretilen Mama Miktarı 168 Ton

Rehabilite edilen ve sağlığına kavuşturulan hayvanlar, sahiplendirilemedikleri takdirde kanun gereği alındıkları doğal ortama veya oluşturulan serbest yaşam alanlarına bırakılmaktadır.

4. ÇEVRE SAĞLIĞI VE İLAÇLAMA FAALİYETLERİ

Şehir merkezindeki 45 mahallede, halk sağlığını korumak amacıyla biyosidal ürün uygulama esaslarına göre vektörel mücadele yürütülmüştür.

Larva Mücadelesi: Şubat ayının ilk haftasından Ekim ayının ikinci haftasına kadar sulak alanlar, DSİ kanalları ve İluh Deresi'nde periyodik olarak yapılmıştır.

Uçkun Mücadelesi: Mayıs - Kasım ayları arasında, 9 adet araç üstü ULV cihazı ile her mahalleye iki günde bir hizmet verecek şekilde (17.00 – 24.00 saatleri arası) uygulama yapılmıştır.

Noktasal İlaçlama: 870 bodrum/foseptik ve 16.000 kanalizasyon bacasında periyodik ilaçlama gerçekleştirilmiştir.(620 depoda hala su birikintisi oluşmakta)

Haşere ile Mücadele: Akrep, sarıkız ve karasinek şikâyetlerine istinaden 3.600 talep değerlendirilmiş; toplamda 5.100 noktasal ilaçlama yapılmıştır.

Kurban Hizmetleri: Kurban bayramı döneminde kesim alanlarının hijyeni ve denetimi noktasında veterinerlik hizmeti sunulmuştur.

Sonuç: 2025 yılı içerisinde müdürlüğümüz, hem sokak hayvanlarının refahı hem de toplum sağlığının korunması noktasında üzerine düşen sorumlulukları eksiksiz bir şekilde yerine getirmiştir.

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

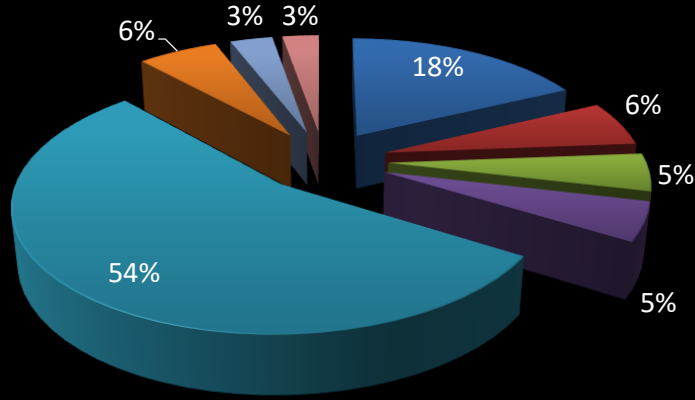


2025 Yaz Spor Okulları | Spor Branşları ve Katılımcı Profili (Toplam: 10.103)



Branşlara Göre Katılımcı Sayıları (Kursiyer + Sporcu)

Futbol (1800)	Basketbol(600)	Voleybol(500)
Cimnastik(512)	Yüzme(5500)	Kort Tenisi(600)
Okçuluk(318)	Hentbol(273)	



BASKETBOL



2025 yılı içerisinde basketbol branşında altyapı ve yaygın spor faaliyetleri etkin bir şekilde sürdürülmüştür. U10, U12 ve U14 alt lig kategorilerinde toplam **115 lisanslı sporcu** ile müsabakalara katılım sağlanarak altyapı gelişimine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

Bunun yanı sıra basketbol branşında sporun tabana yayılması amacıyla düzenlenen **yaz ve kış spor okulları** kapsamında **498 öğrenciye** basketbol eğitimi verilmiştir.

Basketbol branşına yönelik antrenman ve eğitim faaliyetleri, katılımın artırılması ve sürekliliğin sağlanması amacıyla **hafta içi ve hafta sonu** olacak şekilde düzenli olarak devam ettirilmiştir.



KADIN FUTBOL



2025 yılı içerisinde kadın futbolu branşında yaz ve kış dönemlerini kapsayan faaliyetler yürütülmüştür. Kadın Futbol Takımı **2. Lig**'de, altyapı takımı ise **U17 Ligi**'nde müsabakalara katılım sağlamıştır.

Yaz ve kış dönemi futbol kursları kapsamında **200 öğrenciye** hafta içi ve hafta sonu eğitim verilmiş, yetenekli öğrenciler kadın futbolu altyapısına yönlendirilmiştir.



FUTBOL (ERKEK)



2025 yılı içerisinde erkek futbolu branşında yaz ve kış dönemlerini kapsayan müsabaka ve eğitim faaliyetleri yürütülmüştür. Erkek Futbol Takımı **28 sporcu** ile Amatör Lig'de mücadele ederken; altyapı kategorilerinde **U14 (50 sporcu)**, **U15 (50 sporcu)**, **U16 (52 sporcu)** ve **U17 (45 sporcu)** takımlarıyla Akademi Ligi müsabakalarına katılım sağlanmıştır.

Erkek futbolu yaz spor okulları kapsamında **1.253 öğrenciye** futbol eğitimi verilmiş; lisanssız olarak **225 öğrenci** ile hafta içi ve hafta sonu **yaz-kış dönemi boyunca** futbol eğitimlerine devam edilmektedir.



KORT TENİSİ



Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan **1 adet açık kort tenisi sahası**, yaz ve kış sporları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerde aktif olarak kullanılmaktadır.

Yaz ve kış spor okulları kapsamında 450 öğrenciye kort tenisi eğitimi verilmiştir.

Müdürlüğümüz koordinasyonunda **Güneydoğu Anadolu Yıldızlar Tenis Turnuvası** düzenlenmiş olup, kort tenisi branşında müsabakalara katılan **25 lisanslı sporcu** aktif olarak faaliyet göstermektedir.

Kort tenisi eğitimleri **hafta içi ve hafta sonu**, yaz ve kış sporları kapsamında düzenli olarak devam etmektedir.



VOLEYBOL



Voleybol branşında yaz ve kış spor okulları kapsamında **469 öğrenciye** eğitim verilmiştir. Eğitim programları, sporun tabana yayılması ve çocuklar ile gençlerin fiziksel gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla planlanmıştır.

Voleybol eğitimleri, katılımın sürekliliğini sağlamak amacıyla **hafta içi ve hafta sonu** düzenli olarak devam etmektedir.



CİMNASTİK



Cimnastik branşında yaz ve kış spor okulları kapsamında 512 öğrenciye eğitim verilmiştir.

Hafta içi Millî Eğitim Bakanlığına bağlı ana sınıfı okullarında cimnastik eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

Cimnastik eğitimleri hafta içi ve hafta sonu düzenli olarak devam etmektedir.



YÜZME



Yüzme branşında yaz ve kış spor okulları kapsamında 4.500 kız ve erkek öğrenciye yüzme eğitimi verilmiştir.

Yüzme eğitimleri hafta içi ve hafta sonu düzenli olarak devam etmektedir. Ayrıca Kadın Politikaları birimi ile iş birliği içerisinde yürütülen proje kapsamında 500 kadına yüzme eğitimi verilmiştir.



OKÇULUK



Okçuluk branşında **25 lisanslı sporcu** bulunmakta olup, yaz ve kış spor okulları kapsamında **420 öğrenciye** eğitim verilmiştir.

Okçuluk kursları **hafta içi ve hafta sonu** düzenli olarak devam etmektedir.



PİLATES / AEROBİK VE FİTNES



Yetişkinlere yönelik olarak pilates ve aerobik branşlarında toplam **768 katılımcıya**, Fitness branşında ise kadın ve erkek olmak üzere **642 katılımcıya** eğitim verilmiştir.

Pilates, aerobik ve fitness eğitimleri **hafta içi ve hafta sonu** düzenli olarak devam etmektedir.



BİRİMLER ARASI FUTBOL VE VOLEYBOL TURNUVASI



Belediyemiz bünyesinde birimler arası futbol turnuvası gerçekleştirilmiştir. Turnuva ile çalışanlar arasında kaynaşmanın sağlanması, fiziksel aktivite alışkanlığının artırılması, sağlıklı yaşam bilincinin geliştirilmesi ve spor yoluyla farkındalık oluşturulması amaçlanmıştır.



Yarıyıl Tatilinde Sporla Sağlıklı Yaşam Etkinlikleri



Belediyemiz bünyesinde yarıyıl tatili süresince spor faaliyetleri yoğunlaştırılmıştır.

Tatil döneminde çocukların ve gençlerin spora aktif katılımını artırmak amacıyla hafta içi her gün tüm spor branşlarında antrenman programları oluşturulmuş ve antrenman sayıları artırılmıştır.

Bu çalışmalarla, çocukların yarıyıl tatilini sporla iç içe, ekranlardan uzak, sağlıklı ve verimli bir şekilde geçirmeleri amaçlanmıştır.



🏆 1955 Batman Belediyesi Spor Kulübü Branş Bazlı Lig Süreçleri ve Güncel Başarı Durumu



- Amatör Futbol Takımımız Grubunda Nmağlup Lider Devam Ediyor.
- Kadın Futbol Takımımız 2. Lig'de Play-off Etabına Kalmayı Matematiksel Olarak Garantilemiştir.
- Kadın Hentbol Takımımız, 2. Lig'de Nmağlup Liderliğini Sürdürmektedir.
- Erkek Hentbol Takımımız 2. Lig'de Oynadığı Tüm Maçları Kazanarak Liderliğini Korumaktadır.
- U14, U15, U16 Ve U17 Erkek Futbol Takımlarımız Ligde Mücadelesine Devam Etmektedir.
- U17 Kadın Futbol Takımımız Nmağlup Lider Olarak Yoluna Devam Etmektedir.
- Masa Tenisi Kız Takımımız 1. Lig'de Lig Sürecini Sürdürmektedir.
- Kadın Hentbol Takımımızdan 9 Sporcu Millî Takım Kampına Davet Edilmiş Ve Kampa Katılım Sağlamıştır.
- Erkek Hentbol Branşımızdan 1 Sporcu Millî Takım Kampına Davet Edilerek Katılım Sağlamıştır.
- Masa Tenisi Branşımızdan 1 Kız Sporcu Millî Takım Kampına Davet Edilerek Katılım Sağlamıştır.

🏆 1955 Batman Belediyesi Spor Kulübü Branş Bazlı Lig Süreçleri ve Güncel Başarı Durumu



1955 BATMAN BELEDİYESİ SPOR KULÜBÜ

Güncel Lig ve Başarı Durumu



Amatör Futbol Takımımız grubunda **nmağlup lider** olarak yoluna devam etmektedir.



Kadın Futbol Takımımız 2. Lig'de play-off etabına kalmayı **matematiksel** olarak garantilemiştir.



Kadın Hentbol Takımımız 2. Lig'de **nmağlup liderliğini** sürdürmektedir.



Erkek Hentbol Takımımız 2. Lig'de oynadığı tüm maçları kazanarak liderliğini korumaktadır.



U14, U15, U16 ve U17 Erkek Futbol Takımlarımız ligde mücadelesine devam etmektedir



U17 Kadın Futbol Takımımız 1. Lig ve 3. Lig sürecini sürdürmektedir.



Masa Tenisi Kız Takımımız 1. Kız ve 3. Lig sürecini sürdürmektedir.



MİLLİ TAKIM BAŞARILARI



Kadın Hentbol: **9** Sporcu



Erkek Hentbol: **1** Sporcu



Masa Tenisi: **1** Kız Sporcu

TOPLAM: 11 SPORCU MİLLİ TAKIMDA!



Kadın Hentbol Takımımızdan **9** sporcu



Erkek Hentbol: **1** Sporcu



Masa Tenisi Branşımızdan **1** kız sporcu Milli Takım kampına davet edilerek katılım sağlanmıştır.

Altyapıdan Zirveye,



Batman Sporda Güçlü!

AMATÖR LİGLERDEN PROFESYONEL LİGLERE KAZANDIRILAN SPORCULAR

•YUNUS EMRE KONAK 1955 BELEDİYE SPOR KULÜNDEN SÜPER LİG TAKIMI SİVAS SPORA TRANSFER OLDU. SİVAS SPORDAN İNGİLTERENİN BRENDFORD TAKIMINA TRANSFER OLDU

•İSLAM AYDIN 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN BEŞİKTAŞ ALT YAPISINA ,

•YASİN ERA TİLLA 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN KASIM PAŞA SPOR KULÜBÜNE,

•ALİ İMRAN IŞIK,EREN BARAN VE MERVAN MÜJDECI 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN GAZİANTEP SPOR ALT YAPISINA,

•BARAN SALİM,İSMAİL SOLMAZ,MAHSUN ÇOBAN 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN ANTALYA SPOR ALT YAPISINA,

•GÖKHAN TUNÇ 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN 3.LİG MUŞ SPORA,

•SONER ŞEBAY 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN 2.LİG İNEGÖL SPORA,

•EMRE ARSLAN 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN ANKARA GÜCÜ SPOR KULÜBÜNE,

•EMRE KANAĞI 1955 BELEDİYE SPOR KULÜBÜNDEN FENERBAHÇE SPOR KULÜBÜNE TRANSFER OLDU.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

I. BATMAN BELEDİYESİ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TANITIMI

1.1. Amaç

Batman Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, kentte yaşayan dezavantajlı bireylerin yaşam kalitesini artırmak, sosyal dayanışmayı güçlendirmek ve temel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla faaliyet göstermektedir. Bu doğrultuda, ekonomik yetersizlik yaşayan bireyler, engelliler, yaşlılar, kronik hastalar ve diğer kırılgan gruplara yönelik sosyal destek programları yürütülmektedir.

1.2. Vizyon

"Hiçbir vatandaşımızı yalnız bırakmayan, sosyal yardımları adil, sürdürülebilir ve etkin bir şekilde sunan örnek bir belediye olmak."

1.3. Misyon

Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde gelir dağılımındaki adaletsizliği azaltmak

Vatandaşların temel ihtiyaçlarına yönelik destek sağlamak

Engellilere, yaşlılara ve özel gereksinimli bireylere yönelik erişilebilir hizmetler sunmak

Toplunun her kesimine hitap eden insan odaklı projeler geliştirmek

1.4. Görev Tanımı

Gıda, giysi, barınma ve yakacak yardımlarını organize etmek

Engelli ve yaşlı vatandaşlar için destek hizmetleri sağlamak

Aşevi, taziye yemekleri ve ekmek üretimi faaliyetlerini yürütmek

Eğitim, sağlık ve sosyal yardımları destekleyici projeler geliştirmek

Dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal hayata katılımını artırıcı politikalar oluşturmak

BATMAN BELEDİYESİ PLANLANAN VE DİĞER PROJELER



BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELER					
S.N	PROJE ADI	MALİYETİ TL	NE ŞEKİLDE YAPILACAKI (KENDİ ÖZ KAYNAKLARI, KREDİLER, İLBANK, KARAYOLLARI GNL MDR, SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, DŞİ, TOKİ, KARDEŞ BELEDİYE, DİĞER)	BİTİRME ORANI %	PROJE AÇIKLAMASI
1	EKMEK ÜRETİM FIRINI PROJESİ	20.369.000,00 TL	ÖZ KAYNAK	DEVAM EDİYOR	GÜNLÜK 42 BİN ADET EKMEK ÜRETEN EKMEK FABRİKASI BÜFELER AŞ EVİ HALK LOKANTALATI VE TAZİYE EVİ VE KIZILAYIN EKMEK TEDARİHİNİ KARŞILAMAKTADIR.
2	TAZİYE EVİ HİZMETLERİ PROJESİ	7.664.500,00 TL	ÖZ KAYNAK	DEVAM EDİYOR	50 TAZİYE EVİNE SUNULAN HİZMET 2018 YILINDAN BERİ ARALIKSIZ DEVAM ETMEKTEDİR.
3	GULUTENSİZ CAFE & FIRIN PROJESİ	2.500.000,00 TL	PROJE ETÜT	DEVAM EDİYOR	ÇOLYAK HASTALARI VE SAĞLIKLI BESL EMEK İSTEYEN VATANDAŞLAR HİZMET EDEN İŞLETME AYRICA 300 ÇOLYAK HASTASI VATANDAŞA HERGÜN ÜCRETSİZ EKMEK DAĞITMAKTADIR.
4	AŞEVİ PROJESİ	3.200.000,00 TL	DESTEK HİZMETLERİ	DEVAM EDİYOR	HALK LOKANTALARI VE TAZİYE EVLERİNE GÜNLÜK ORTALAMA 2.500 ADET YEMEK HİZMET SUNAN PROJE 2024 TEN BERİ DEVAM ETMEKTEDİR.
5	ÇORBA BİZDEN PROJESİ	501. 930,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	BATMAN BELEDİYESİ İLE KIZILAY İŞBİRLİĞİ YAPILAN ÇORBA BİZDEN PROJESİ, SABAH İŞE VEYA OKULA GİDEN KİŞİLERE SICAK ÇORBA İKRAMI YAPILMIŞTIR. PROJE KAPSAMINDA 1350 KİŞİYE HİZMET VERİLMİŞTİR.
6	EBEVEYN OKULU PROJESİ	BEDELSİZ	ÖZ KAYNAK	% 100	AİLELERE YÖNELİK EĞİTİM ÇALIŞMASIDIR. HER AY BİR OKULDAGERÇEKLEŞMEKTEDİR.
7	ÜCRETSİZ EKMEK PROJESİ	16.269,50 TL	ÖZ KAYNAK	DEVAM EDİYOR	DEZAVANTAJLI VATANDAŞLAR İÇİN 36 NOKTADAN DAĞITILAN ÜCRETSİZ EKMEK PROJESİ 2017 YILINDAN BERİ ARALIKSIZ DEVAM ETMEKTEDİR.

2/88

BATMAN BELEDİYESİ PLANLANAN VE DİĞER PROJELER



BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELER					
S.N	PROJE ADI	MALİYETİ TL	NE ŞEKİLDE YAPILACAKI (KENDİ ÖZ KAYNAKLARI, KREDİLER, İLBANK, KARAYOLLARI GNL MDR, SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, DŞİ, TOKİ, KARDEŞ BELEDİYE, DİĞER)	BİTİRME ORANI %	PROJE AÇIKLAMASI
8	ENGELLERİ AŞALIM	1.400.000,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	DEZAVANTAJLI ENGELLİ VATANDAŞLARIN AKÜLÜ VE TEKERLEKLİ SANTALYE İHTİYAÇLARININ KARŞILANMIŞ OLUP 47 VATANDAŞA HİZMET VERİLMİŞTİR. 2024 YILINDA PROJENİN 1. ETABİ BİTİRİLMİŞTİR.
9	HOŞ GELDİN BEBEK	2.500.000,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	YENİ DOĞUM YAPMIŞ 2500 ANNEYE YENİ DOĞAN ÇANTASI VE BEBEK İHTİYACI OLAN MALZELER VERİLMİŞTİR.
10	GIDA PAKETİ	13.099,70 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	RAMAZAN AYINDA DEZAVANTAJLI VATANDANTASLARA 10.000 GIDA KOLİ DESTEĞİ VERİLMİŞTİR.
11	TOPLU NİKAH VE ÇEYİZ PAKETİ	60.000.000,00 TL (12.000.000,00 TL)	ÖZ KAYNAK	% 100	MADDİ İMKANSIZLIKLAR SEBEBİYLE EVLENEMEYEN GENÇLERE TOPLU NİKAH YAPILMASI VE BEYAZ EŞYA DESTEĞİ SAĞLANMIŞ OLUP PROJENİN 1. ETABİ BİTİRİLMİŞTİR.
12	EV BAKIMI VE ONARIMI	150.000.000,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	DEZAVANTAJLI VATANDAŞLARIN EV BAKIM VE ONARIM İŞLERİNİN YAPILMIŞ OLUP PROJENİN 1. ETABİ BİTİRİLMİŞTİR.

3/88

BATMAN BELEDİYESİ PLANLANAN VE DİĞER PROJELER



BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELER

S.N	PROJE ADI	MALİYETİ TL	NE ŞEKİLDE YAPILACAĞI (KENDİ ÖZ KAYNAKLARI, KREDİLER, İLBANK, KARAYOLLARI GNL MDR, SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, DŞİ, TOKİ, KARDEŞ BELEDİYE, DİĞER)	BİTİRME ORANI %	PROJE AÇIKLAMASI
13	TOPLU SÜNNET	75.000.000,00 TL (2.500.000,00 TL)	ÖZ KAYNAK	% 100	MADDİ DURUMU YETERSİZ 500 AİLENİN ÇOCUKLARINA YÖNELİK SÜNNET ŞÖLENİ DÜZENLENECEKTİR.
14	OKUL ÖNCESİ BESLENME	1.000.000,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	OKUL ÖNCESİ ÇOCUKLARIN SAĞLIKLI BESLENMELERİNİ DESTEKLEME PROJESİ
15	GLUTENSİZ GIDA KOLİSİ	2.676.999,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	ÇÖLYAK HASTASI OLAN 1200 VATANDANDAŞA GIDA KOLİSİ DAĞITIMI
16	BEYAZ EŞYA ALIMI	15.825.120,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 90	İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA BEYAZ EŞYA DESTEĞİ VERİLMİŞTİR.
17	BAYRAM ŞEKERİ	2.030.800,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	İHTİYAÇ SAHİBİ 8000 VATANDAŞA BAYRAM ŞEKERİ DESTEĞİ VERİLMİŞTİR.
18	YAŞLI EVDE BAKIM HİZMETİ	12.545.450,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 0	EVDE YATALAK BAKIMA MUHTAÇ HASTALARA 60 ADET HASTA YATAĞI DESTEĞİ VERİLMESİ
19	HALK LOKANTALARI PROJESİ	2.500.000,00 TL	BEL - KENT	DEVAM EDİYOR	SOSYAL BELEDİYEÇİLİK ANLAYIŞI İLE UYGUN FİYATLARLA HALKA HİZMET VEREN PROJE 2024 YILINDAN BERİ DEVAM ETMEKTEDİR.

4/88

BATMAN BELEDİYESİ PLANLANAN VE DİĞER PROJELER



BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELER

S.N	PROJE ADI	MALİYETİ TL	NE ŞEKİLDE YAPILACAĞI (KENDİ ÖZ KAYNAKLARI, KREDİLER, İLBANK, KARAYOLLARI GNL MDR, SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, DŞİ, TOKİ, KARDEŞ BELEDİYE, DİĞER)	BİTİRME ORANI %	PROJE AÇIKLAMASI
20	TOPLU NİKAH VE ÇEYİZ PAKETİ 2. ETAP	13.999.000,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	MADDİ İMKANSIZLIKLAR SEBEBİYLE EVLENEMEYEN GENÇLERE TOPLU NİKAH YAPILMASI VE BEYAZ EŞYA DESTEĞİ SAĞLANMASI
21	TOPLU SÜNNET 2. ETAP	3.227.000,00 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	MADDİ DURUMU YETERSİZ 500 AİLENİN ÇOCUKLARINA YÖNELİK SÜNNET ŞÖLENİ DÜZENLENECEKTİR.
22	TEKERLEKLİ SANDALYE PROJESİ	1.400.000 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	GELİR DURUMU DÜŞÜK ENGELLİ VATANDAŞLARA DESTEK OLMAK AMACIYLA VERİLMİŞTİR.
23	ÖĞRENCİLERE KIRTAİYE ÇANTA DESTEĞİ	1.690.500 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	GELİR DURUMU DÜŞÜK ÖĞRENCİ AİLELERE DESTEK OLMAK AMACIYLA VERİLMİŞTİR.
24	ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİSİNE VALİZ DESTEĞİ	2.691.500 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	GELİR DURUMU DÜŞÜK 500 ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİLERE DESTEK OLMAK AMACIYLA VERİLMİŞTİR.
25	SAĞLIĞINI İHMAL ETME(Kanser taraması olan kadınlara hediye paketi)	2.400.000 TL	ÖZ KAYNAK	% 100	KADINLARIN DÜZENLİ KANSER TARAMASI YAPTIRMALARINI TEŞVİK ETMEK AMACIYLA HAZIRLANAN 'SAĞLIĞINI İHMAL ETME' HEDİYE PAKETİ, TARAMAYA KATILAN 6.000 KADININ SAĞLIĞI İÇİN

BATMAN BELEDİYESİ PLANLANAN VE DİĞER PROJELER



BİTİRİLEN VE DEVAM EDEN PROJELER					
S.N	PROJE ADI	MALİYETİ TL	NE ŞEKİLDE YAPILACĞI (KENDİ ÖZ KAYNAKLARI, KREDİLER, İLBANK, KARAYOLLARI GENL MDR, SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, DSİ, TOKİ, KARDEŞ BELEDİYE, DİĞER)	BİTİRME ORANI %	PROJE AÇIKLAMASI
1	HOŞ GELDİN BEBEK PROJESİ	2.877,000 TL	ÖZ KAYNAK	100	DEVLET HASTANESİNDE DOĞUM YAPAN ANNELERE BEBEK ÇANTASI HEDİYE VERİLMESİ
2	TEKERLEKLİ SANDALYE PROJESİ	2.377,250 TL	ÖZ KAYNAK	100	GELİR DURUMU DÜŞÜK ENGELİ VATANDAŞLARA DESTEK OLMAK AMACIYLA DÜZENLENECEKTİR.
3	İYİKİ DOĞDUN ÇOCUK (ÇÖL YAK HASTALARI)	68.900 TL	ÖZ KAYNAK	100	ÇÖLYAK HASTASINÇOCUKLARIN ÖZEL İHTİYAÇLARINA UYGUN GLUTENSİZ İKRAMLARLA DOĞUM GÜNÜ ETKİNLİĞİNİN DÜZENLENMESİ

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2025-31.12.2025 TARİHLERİ ARASINDA FAALİYET RAPORU

1. Olası bir afet durumunda kullanılmak üzere belediyemizin bünyesinde bulunan araç ve gereç (iş makinaları, vidanjör, itfaiye araçları, su tankerleri jeneratör, motopomp, dalgıç vb), envanterleri oluşturularak belediyenin müdahale kapasitesi belirlenmiştir.
2. Afet ve Acil Durum Toplanma Alanlarının belirlenmesi ve artırılmasına yönelik Batman merkez sınırları içerisinde mevcut 82 adet toplanma alanının dışında kalan diğer parklar ile ilgili belirlenen 10 maddelik kriterlerin uygunluğu konusunda Sivil Savunma Uzman V. Servet KIZILKAN tarafından gerekli çalışmalara başlanmıştır. 617.552 m2 olan 82 adet toplanma alanı bulunmaktadır. Bu sayı kriterlere uygun olan diğer parklarda gerekli çalışmalar tamamlanmış olup 90 adet ilave toplanma alanı eklenerek 1.123.931 m2 alana çıkarılması için çalışmalara başlanmıştır.
3. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetim Başkanlığı (AFAD) tarafından hazırlanan Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) ve İl Risk Azaltma Planı (İRAP) ile ilgili belediyemiz sorumluluğundaki konular güncellenmiştir.
4. Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında;
 - a- Batman ili yerel düzey afet, tahliye, yerleştirme ve planlama grubu operasyon ve lojistik destek ekipleri güncellenerek Batman İl Jandarma Komutanlığına iletilmiştir.
 - b- Malzeme araç ve ekipman kapasite cetveli güncellenerek Karayolları 9. Bölge Müdürlüğüne iletilmiştir.
 - c- Afet Nakliye Grubu Planı güncellenerek Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı VIII. Bölge Müdürlüğüne iletilmiştir.

- d- Belediye Başkanlıkları beslenme kapasitesi güncellenerek Türkiye Kızılay Derneği Afet Yönetimi ve İklim Değişikliği Genel Müdürlüğü Afet Hazırlık Direktörlüğüne iletilmiştir.
 - e- Güncellenen “Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği” ve “Türkiye Afet Müdahale (TAMP)” güncellenerek Batman İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne iletilmiştir.
 - f- Çığ önlemleri ve müdahale faaliyetleri güncellenerek Batman İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne iletilmiştir.
 - g- Seferberlik ilanı ve duyuru işlemleri ile ilgi güncelleme yapılarak Batman İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne iletilmiştir.
 - h- Yerel destek ekipleri güncellenerek Batman İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne iletilmiştir.
 - i- Afetlerde acil eylem planı güncellenmiş olup onay aşamasındadır.
5. Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'nün TAMP (Türkiye Afet Müdahale Planı) kapsamında Belediye Başkanlığımızdan istenen Psikososyal destek hizmetlerinden sorumlu personel listeleri hazırlanarak ilgili müdürlüğe iletilmiştir.
6. **İl Afet Risk ve Azaltma Planı (İRAP)** İlimizde oluşabilecek afetlerle mücadelenin başında afet risklerinin azaltılması gelmektedir. Afet öncesi yapılacak olan risk azaltma ve hazırlık çalışmalarının afet yönetiminin en önemli aşamaları olduğu görülmektedir. Bu kapsamda yerel düzeyde afet risklerinin azaltılması amacıyla hazırlanan İRAP (İl Risk Azaltma Planı); (AFAD) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü koordinasyonunda ilgili tüm kurum, kuruluş, yerel yönetim, STK, meslek odaları temsilcileri ve Batman Üniversitesi akademisyenlerinin katılım ve katkılarıyla hazırlanmıştır. Hazırlanan bu İRAP (İl Risk Azaltma Planı) eylemlerinin Belediyemiz sorumluluğunda olan;
- a- İluh Deresi'ni besleyen Savaro ve Şakuli Deresi'nin şehir içinde kalan kısımlarının ıslah çalışmalarının tamamlanması,
 - b- Merkez İlçede yağmur suyu şebekesinin kapasitesinin arttırılarak şehrin her tarafına döşenmesi,
 - c- Merkez ilçesinde bulunan kanalizasyon ve yağmur suyu şebekelerinin birbirine bağlanmaması varsa bağlantıların ayrılması,
 - d- Merkez ilçesi İluh Deresi üzerinde bulunan köprülerin kapasitelerinin en kötü senaryoya göre değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması,
 - e- Afetlerde kullanılmak üzere en az 60 adet seyyar wc- lavabosunun ihalesi yapılmış olup teslimatlar beklenmektedir.
 - f- Merkez İlçesi'nde bulunan toplanma alanlarının büyüklüğüne göre, afet ve acil durumlarda kullanmak üzere en az iki adet (kadın-erkek) wc-lavabo altyapıların (su ve kanalizasyon hatlarının) hazır hale getirilmesi,
 - g- Merkez İlçesi'nde kentsel dönüşüm çalışmalarının; öncelikle şehrin en eski yerleşim yerleri olan İluh, Hürriyet, Karşıyaka, Huzur, Yeşiltepe, Petrolkent, Kısmet, Akyürek Mahalleleri ile Şirinevler ve Cumhuriyet mahallelerinde yapılması durumlarının;

Gerçekleştirilen faaliyetler, karşılaşılan zorluklar, kaynaklar ihtiyaçlar, planlanan faaliyetler, azaltıma katkısı, eylem önerileri ve bu durumların ilerlemesini belirleyecek ilerleme

yüzdesi durumlarının yaptırımı, takibi ve gerçekleştirilmesi durumlarını yapmakla beraber yılda 2 defa ilerleme raporları AFAD'a iletilmektedir.

7. Deprem vb. afet durumlarında hızlı ve etkili müdahaleler gerçekleştirebilmek için müdürlüğümüz koordinasyonunda profesyonel arama kurtarma ekibi oluşturma çalışmalarına başlanmıştır. 2025 Yılı içerisinde birimlerimizde görevli 70 personele AFAD tarafından verilen akredite hafif arama kurtarma seviye eğitimleri başarı ile tamamlanmıştır. 2026 Yılında 22 personele de hafif arama kurtarma eğitimi verilmesi için AFAD'a talep iletilmiştir.
8. Arama kurtarma ekibi için 60 takım (ceket,pantolon, kaban, tişört, kask, bot ve eldiven) arama kurtarma koruyucu kıyafetlerinin alımı yapılmıştır.
9. Risk analizi ve değerlendirme ile ilgili veri hazırlama çalışmaları devam edilmektedir.
10. 2025-2026 yıllarında müdürlüğümüzce kurulması planlanan AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi) ile ilgili gerekli araştırma ve çalışmalar devam etmektedir.



POLİKLİNİKLER	
	01.01.2025– 31.12.2025
Genel Poliklinik ve Acil Müşahade Hizmetleri	1.206
Diş Polikliniği	989
Sağlıklı beslenme danışmanlığı Polikliniği	6.484
Psiko –sosyal danışmanlığı Polikliniği	1.183
Fiziksel Aktivite Danışmanlığı pol.	2.966
Kanser Erken Teşhis Merkezi (KETEM)	2.738
Ambulans Hasta Nakil	286
Merkez Köy Okullarına Mobil Sağlıklı Yaşam Aracıyla "Sağlık Hizmeti Projesi" Kapsamında; Diyetisyen,Psikolog, Fizik Tedavi Danışmanlığı ve Diş Hekimi tarafından sağlık taramaları ve öğrencilere yönelik farkındalık eğitimi	2.525
TOPLAM	18.377
GENEL TOPLAM	18.377



Poliklinik Hizmetleri

6331 sayılı yasa kapsamında tüm çalışanların işe giriş ve yıllık periyodik muayenelerini, meslek hastalıkları konusunda gerekli takipleri yapılmaktadır.

Ağız ve diş sağlığı kapsamında poliklinik

Beslenme ve Diyet Danışmanlığı

Fiziksel Aktivite Danışmanlığı ve Rehabilitasyon

Psikososyal danışmanlık hizmetleri

Kanser Erken Teşhis Merkezi (KETEM)





Laboratuvar Hizmetleri



Poliklinik hizmetleri kapsamında gerekli durumlarda laboratuvar hizmeti verilmektedir.

BAKILAN TETKİKLER

BİYOKİMYA

- Glikoz
- Total Kolesterol
- Trigliserit
- HDL Kolesterol
- Üre
- CRP
- ALT
- AST

HEMOGRAM

- Kan Grubu
- İdrar strip analiz
- B-HCG



Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri



Bu hizmetler başta belediye çalışanları olmak üzere halka yönelik olarak da ücretsiz bir şekilde yürütülmektedir. Ağız ve diş temizliği, amalgam dolgu, diş çekimleri yapılmakta, okul çağındaki çocuklar olmak üzere ağız ve diş sağlığı eğitimleri, doğru fırçalama yöntemleri ve flor gibi koruyucu uygulamalar yapılmaktadır. ağız ve diş hijyeni ile ilgili eğitimler verilmektedir.





Beslenme Danışmanlığı



Batman Belediyesi çalışanları başta olmak üzere sağlık merkezi diyet polikliniğine başvuran, engelli, yaşlı, sağlık hizmetlerine erişim konusunda sorun yaşayan her türlü dezavantajlı kesimlere ücretsiz olarak dengeli ve yeterli besleme yöntemleri sunuyoruz. obezite ve doğru beslenme ile alakalı eğitimleri düzenliyoruz. Çocukluk, ergen, gebe ve benzeri durumlarda özel diyet programları oluşturuluyor.



**İLKOKUL ÖĞRENCİLERİNE YÖNELİK
SAĞLIKLI BESLENME EĞİTİMİ VERİLDİ**



Psiko-Sosyal Danışmanlığı

Yetişkin, Çocuk ve Ergen, Aile danışmanlığı, Bağımlılık danışmanlığı, Engelli birey ve ailelerine danışmanlık gibi psikolojik destek faaliyetlerinin yürütüyoruz.

**BELEDİYE PERSONELLERİNE ETKİLİ İLETİŞİM VE
ÖFKE KONTROLÜ KONFERANSI VERİLDİ**



**BAĞIMLILIK İLE MÜCADELE KONUSUNDA
BİLİÇLENDİRME KONFERANSLAR VERİLDİ**



**Bağımlılıkla mücadele
kapsamında çalışmaya katılıyoruz**





Fiziksel Aktivite Danışmanlığı

Değişik nedenlerle yatalak, engelli, yaşlı ve evde tek başına yaşayan vatandaşlarımızın evde sağlık hizmetleri kapsamında fizik tedavi rehabilitasyon hizmeti veriyoruz



Acil ve İlk Yardım



İl Sağlık Müdürlüğü 112 komuta merkezi ile koordineli bir şekilde gerekli durumlarda ambulans hizmetleri verilmekte, ambulans ile nakli gerekli hastaların şehir içi ve şehir dışı nakil hizmetleri ücretsiz yürütülmektedir. Merkezde ikamet eden diyaliz hastalarını başvuru dahilinde diyaliz teknikeri eşliğinde evden hastaneye , hastaneden eve nakillerini gerçekleştiriyoruz.

Belediyemizin ve İl Spor Müdürlüğü'nün düzenlediği amatör spor, kültür ve festival gibi organizasyonlarda ilk yardım önlemleri kapsamında görev yapılmaktadır. Sağlık bakanlığımızın hibe etmiş olduğu 1 adet ambulansımız olmak üzere 2 adet acil ve hasta nakil ambulansımız bulunmaktadır



KANSER ERKEN TEŞHİS MERKEZİ (KETEM)



Belediyemizde çalışan kadın personeller başta olmak üzere ve tüm halka ücretsiz Mamografi, HPV ve Kolorektal tarama hizmeti sunulmaktadır.



ACIL MÜŞAHADE HİZMETLERİ



Belediye personelleri başta olmak üzere sosyal güvencesi olan olmayan bütün halka doktor gözetiminde tıbbi müdahalelerde bulunup danışmanlık hizmeti veriliyor

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ÇALIŞMA FAALİYETLERİ





- > Park ve Bahçeler Müdürlüğü Batman'da **toplam 224 adet parkın**, temizliği, sulaması, bakım-onarımı gibi her türlü çalışmayı ve **toplam 47 adet süs havuzu, 9 adet selale ve 4 adet fresh park bakımı**, tamiratı, temizliğini tek elden yürütmektedir.
- > Muhtelif yerlerdeki park ve bahçelerin; sezonluk olarak çim biçme ve budama, yıl boyunca da form ve şekillendirme çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca yine yıl boyunca tüm çocuk oyun grupları, banklar, kamelyalar ve çöp bidonlarının bakım ve onarımı da yapılmaktadır.
- > Müdürlüğümüz tarafından tüm park ve refüjlerde yer alan aydınlatma direklerinin olası elektrik arızaları giderilmekte olup park, bahçe, kavşak ve refüjlerdeki yeşil alanın bakımı için de sulama sistemi kurulmakta ve arızalar giderilmektedir.



MEVCUT PARK BİLGİLERİNİN LİSTESİ



SAYI	PARK SAĞISI	MAHALLE ADI	ADRES (BULVAR - CADDE-SOKAK)	KONUM	PARK ADI	PARK ALANI (M2)
1	1	19. May	914 SOK. - 911 SOK. KEŞİŞİMİ	ŞEHİT ÖĞRETMENLER KORUMAKULU YANI	CEVİZLİ PARK	13.150
2	2	19. May	913 SOK. - 914 SOK. KEŞİŞİMİ	19 MAYIS TAZİYE EVİ YANI	İSİMSİZ	4.000
TOPLAM						17.150
3	1	BAĞLAR	2039 SOK. - 2022 SOK. KEŞİŞİMİ	İTTİSİ	BAĞLAR PARKI	430
4	2	BAĞLAR	2039 SOK. - 2033 SOK. KEŞİŞİMİ	BAĞLAR DÜĞÜN SALONU ARKASI	KUZZAR PARKI	600
5	3	BAĞLAR	2031 SOK. - 2033/A SOK. KEŞİŞİMİ	KULOMAR BAĞLAR ŞUBESİ ARKASI	SEDER PARKI	720
6	4	BAĞLAR	2027 SOK. - SELAHATTİN NERİNGÜ SOK. KEŞİŞİMİ	BAĞLAR AİLE SAĞLIK MERKEZİ ÖNÜ -1	GÖKULUĞU PARKI	630
7	5	BAĞLAR	2027 SOK. - 2030 SOK. KEŞİŞİMİ	BAĞLAR AİLE SAĞLIK MERKEZİ ÖNÜ -2	NİLİFER PARKI	160
8	6	BAĞLAR	BAHAR CAD. 2005 SOK.	BAĞLAR ANADOLU İTTİSİ	YENİBAHAR PARKI	980
9	7	BAĞLAR	2039 SOK. - 2024 SOK. KEŞİŞİMİ	BAĞLAR ANADOLU ÖNÜ	BAHAR PARKI	370
TOPLAM						3.890
10	1	BAHÇELİLER	1807 SOK.	PETROL İNŞAATLARI ÇIKIŞI YANI	PETROL PARKI	560
11	2	BAHÇELİLER	1834 SOK.	KUŞREK CAMİ	SEVİLE PARKI	800
12	3	BAHÇELİLER	1837 SOK.	ALTINENT SİTESİ ÖNÜ	ALTINENT PARKI	520
13	4	BAHÇELİLER	YUNUS ÖZALP BLV.	YUNUS ARKASI	ATATÜRK PARKI	26.130
TOPLAM						27.980
14	1	BAĞIRCI	4702 SOK. - 4727 SOK. KEŞİŞİMİ	ZEYNEL ABBİN CAMİ ARKASI	BAĞIRCI PARKI	1.300
15	2	BAĞIRCI	4740 SOK. - 4743 SOK. KEŞİŞİMİ	KURUL BENZİMLİK ARKASI	ÖZMEKE PARKI	2.400
16	3	BAĞIRCI	4713 SOK. - 4704 SOK. KEŞİŞİMİ	SEYİT BİLAL ERKEK ÖĞRENCİ YURDU ARKASI	ÖĞRENCİ PARKI	5.000
17	4	BAĞIRCI	4718 SOK. - 4748 SOK. KEŞİŞİMİ	KARAYOLLARI 97. KM 36.150 İL KEŞİŞİMİ	SELİN PARKI	2.000
18	5	BAĞIRCI	4751 SOK. - 4750 SOK. KEŞİŞİMİ	AYHANLAR CAMİ ARKASI	YONCA PARKI	3.250
19	6	BAĞIRCI	4737 SOK.	NECDET NASIROĞLU İKTİSADİ KIZ KURAN KURSU İTTİSİ	YUNUS PARKI	2.300
20	7	BAĞIRCI	4720 SOK. - 4723 SOK. KEŞİŞİMİ	BAĞIRCI ŞEHİT POLİKLİNİĞİ YANI	ZAFER PARKI	2.800
21	8	BAĞIRCI	4719 SOK. - 4726 SOK. KEŞİŞİMİ	CEVRE ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DÜĞÜMLÜĞÜ İL MÜDÜRLÜĞÜ ARKASI	İSİMSİZ	2.000
TOPLAM						23.550
22	1	BEDE	DEMOKRASİ BULVARI İBRAHİM HAKKI CAD.	ADÜTE SARAYI ÖNÜ	SAGLIK YAGAM PARKI	15.000
23	2	BEDE	1020 SOK.	GAP İLKÖĞRETİM OKULU KARŞISI	ÖMER MÜHTAR PARKI	3.400
24	3	BEDE	1024 SOK.	İZNADE ET LOKANTASI ARKASI	YIMACI PARKI	1.200
25	4	BEDE	1025 SOK.	GAP İLKÖĞRETİM OKULU İTTİSİ	YEMİNLİ PARKI	3.750
26	5	BEDE	1016 SOK.	İLKÖĞRETİM OKULU İTTİSİ	GAP PARKI	2.100
27	6	BEDE	1021 SOK.	İMKB BELDE ORTAKULU KARŞISI	YUNUS PARKI	1.200
28	7	BEDE	1023 SOK.	HÜZÜRLÜK PLAZA ÖNÜ -ŞEYH TİMUR İMAM KÜLTÜR MERKEZİ	İZZETTİN GÖRÜŞ	5.100
29	8	BEDE	1023 SOK.	İMKB BELDE İKONULU YANI	HİSİTİN ÖĞRENCİ PARKI	10.000
30	9	BEDE	1027 SOK. - 1020 SOK. KEŞİŞİMİ	İMKB BELDE ORTAKULU KARŞISI	YUNUS PARKI	3.700
31	10	BEDE	1020 SOK. - 1022 SOK. KEŞİŞİMİ	İMKB BELDE ORTAKULU YANI	HABER POLİSİ	2.700
32	11	BEDE	1020 SOK. - 1024 SOK. KEŞİŞİMİ	DEVLET SU İZLİMİ ANADOLU KARŞISI	HABER POLİSİ-2	900
33	12	BEDE	1021 SOK. - 1024 SOK. KEŞİŞİMİ	ŞEHİT BAKAR CAMİ KARŞISI	HABER POLİSİ-3	2.950
34	13	BEDE	ÖMER MÜHTAR BLV. 1023 SOK.	İZNADE ET LOKANTASI YANI	İSİMSİZ	870
TOPLAM						52.935
35	1	BEŞEVLER	1326 SOK. - 1342 SOK. KEŞİŞİMİ	ŞEHİR YAPI ARKASI	BEŞEVLER PARKI	750
36	2	BEŞEVLER	1320 SOK. - 1327 SOK. KEŞİŞİMİ	BEŞEVLER SEYİT HASAN TAZİYE EVİ ÖNÜ	GÜNGÖR PARKI	2.000
37	3	BEŞEVLER	HARRAN CAD. 1323 SOK.	ŞEHİR AP. KARŞISI	MESE PARKI	1.000
TOPLAM						3.750

39	1	CU/Dİ	PIR SULTAN ABDAL BLV.	MUSA ANTER İTTİSİ	PIR SULTAN ABDAL PARKI	1.665
40	2	CU/Dİ	3503 SOK.	YOĞURTCULAR KARŞISI	YUMURCAK PARKI	750
41	3	CU/Dİ	3503 SOK.	YOĞURTCULAR YANI-1	ARICI PARKI	950
42	4	CU/Dİ	3503 SOK.	YOĞURTCULAR YANI-2	DİCLE PARKI	760
43	5	CU/Dİ	3503 SOK.	YOĞURTCULAR YANI-3	MOR MENEKŞE PARKI	1.650
44	6	CU/Dİ	3546 SOK.	ŞİLT ÇEVRE YOLU ÜZERİ	NERGİZ PARKI	670
45	7	CU/Dİ	ÖZGÜRLÜK BULVARI	TÜRKİYE KARŞISI	SAHİN ÖZDEMİR PARKI	17.000
46	8	CU/Dİ	ÇİRE BLV. 3502 SOK.	ÇİRE BULVARI	SÖMÜRLÜ PARKI	850
47	9	CU/Dİ	PIR SULTAN ABDAL BLV.	PIR SULTAN ABDAL BLV. ÜZERİ	MUSA ANTER PARKI	1.750
48	10	CU/Dİ	3554 SOK. - 3575 SOK. KEŞİŞİMİ	CU/Dİ TAZİYE VE HALK EVİ ARKASI	CU/Dİ PARKI	540
49	11	CU/Dİ	3552 SOK.	CU/Dİ MAHALLESİ MÜHTARLIĞI YANI	İSİMSİZ	700
TOPLAM						27.285
50	1	CUMHURİYET	1508 SOK. - 1503 SOK. KEŞİŞİMİ	CUMHURİYET İLKOKULU YANI	CUMHURİYET PARKI	2.100
51	2	CUMHURİYET	AHMET ARIF BLV. 1514 SOK.	SGK İL MÜDÜRLÜĞÜ KARŞISI	ÇOCUK HAKLARI PARKI	800
52	5	CUMHURİYET	AHMET ARIF BLV.	BOĞAZCI KÖLEİ KARŞISI	İSİMSİZ	2.400
TOPLAM						5.300
53	1	CAMİLCA	FELEK CAD.	HUZUR TAZİYE EVİ KARŞISI	DOĞUŞ PARKI	980
54	2	CAMİLCA	CAMİLBE CAD. 2437 SOK.	BATMAN M TİPİ KARLI CEZA EVİ İNFAZ KURUMU KARŞISI	GÖNÜL PARKI	1.550
55	3	CAMİLCA	FELEK CADDESİ	BATMAN M TİPİ KARLI CEZA EVİ İNFAZ KURUMU KARŞISI	AZADI PARKI	6.750
56	4	CAMİLCA	FELEK CADDESİ	NECAT NASIROĞLU İLKOKULU ARKASI	MEHMET TEYMUR PARKI	1.450
57	5	CAMİLCA		HZ. ALİ CAMİ YANI	İSİMSİZ	1.000
TOPLAM						11.730
58	1	CAMİLİTEPE	4053/A SOK. - 4054/A SOK. KEŞİŞİMİ	BAHÇEŞEHİR KOLEJİ KARŞISI	BAHÇE PARKI	1.670
59	2	CAMİLİTEPE	4045 SOK. - 4068 SOK. KEŞİŞİMİ	DSİ KANALI AİTİ	MALABADI PARKI	7.330
60	3	CAMİLİTEPE	SOLIN CAD. 4066 SOK.	VAŞAR KEMAL EĞİTİM YANI	CAMİLİTEPE PARKI	18.500
61	4	CAMİLİTEPE	4068 SOK.	DSİ KANALI AİTİ	VAŞAR PARKI	23.350
62	5	CAMİLİTEPE		VAŞAR PARKI DEVAMI	AYDIN BARAN PARKI	2.490
63	6	CAMİLİTEPE	SOLIN CAD. 4002 SOK.	DSİ KANALI İTTİSİ	VAŞAR KEMAL KENT PARKI	134.500
64	7	CAMİLİTEPE	SOLIN CAD.	M. AKIF ERSOY ANADOLU İŞİSİ KARŞISI	SAHİN GÖK PARKI	8.180
65	8	CAMİLİTEPE	SOLIN CAD. 4037 SOK.	NURİTTİN ZENGİN İLKOKULU YANI	FERTİ ÖZDEMİR PARKI	8.230
66	9	CAMİLİTEPE		M. EMİN ŞİMŞEK ANADOLU İMAM HATİP İŞİSİ ÖNÜ	NEZİR NASIROĞLU PARKI	3.389
67	10	CAMİLİTEPE		VAŞAR KEMAL EĞİTİM YANI	İSİMSİZ	
68	11	CAMİLİTEPE		PAZİTE SİTESİ ÖNÜ	CAHİT SİTİ	1.593
69	12	CAMİLİTEPE	4080 SOK. - 4065 SOK. KEŞİŞİMİ	TEYMURİPE 28 YANI	İSİMSİZ	2.900
70	13	CAMİLİTEPE		HATİME ÖĞÜL SİTESİ ARKASI	İSİMSİZ	1.905
71	14	CAMİLİTEPE	4055 SOK. - 4075 SOK. KEŞİŞİMİ		İSİMSİZ	1.062
TOPLAM						216.989
72	1	CAY	CUMHURİYET CAD.	BATMAN ÇOCUK KÜTÜPHANESİ İTTİSİ	CAY PARKI	11.250
73	2	CAY	2116 SOK. - 2111 SOK. KEŞİŞİMİ	ESHAH KEMAL CAMİ İTTİSİ	ÇİDEM PARKI	5.150
74	3	CAY	PEKAYI CAD. - 2011 SOK. KEŞİŞİMİ	BATMAN GENÇLİK MERKEZİ YANI	İSİMSİZ	2.105
TOPLAM						18.505
75	1	FATİH	BARİS BLV.	BATMAN KÜLTÜR MÜZESİ ALTI	GENÇLİK PARKI	3.250
76	2	FATİH	3355 SOK. - 3392 SOK. KEŞİŞİMİ	H. SİDİK GÖKTÜRK CAMİ ARKASI	DEMİR YOLU PARKI	2.000
77	3	FATİH	3324 SOK.	KİNE-EM ÜSTÜ	PORSUK PARKI	2.700
78	4	FATİH	BARİS BLV.	FATİH ANADOLU İŞİSİ YANI	FATİH PARKI	1.200
79	5	FATİH	3214 SOK.	DOY RAYLARI İTTİSİ	KİNE-EM PARKI	36.000
80	6	FATİH	MINAR SINAN CAD. 3302 SOK.	HATİME ÖĞÜL SİTESİ ARKASI	MELEKLER PARKI	1.520
81	7	FATİH	3337 SOK.	DOY RAYLARI İTTİSİ	KARTAL PARKI	520
TOPLAM						47.190

82	1	GAP	SUSAM SOK. - ŞEHİT FEHMİ SEKİN SOK. KEŞİŞİMİ	REAL KONAK HOTEL ARKASI	MENEKŞE PARKI	620
83	2	GAP	2511 SOK. - ŞEHİT FEHMİ SEKİN SOK. KEŞİŞİMİ	ÖZEL ORTADOĞU ANADOLU İŞİSİ KARŞISI	SERÇE PARKI	600
84	3	GAP	2505 SOK. - KAFER SOKAĞI KEŞİŞİMİ	SENA DÜĞÜN SALONU ARKASI	KELEBEK PARKI	790
TOPLAM						2.010
85	1	GÜTEPE	5408 SOK.	GÜTEPE OKULLAR BÖLGESİ-YUNUS EMRE ANADOLU İŞİSİ KARŞISI	KARABAĞ ZAFER PARKI	14.850
86	2	GÜTEPE	5451 SOK. - 5400 SOK. KEŞİŞİMİ	MİVLANA ANADOLU İŞİSİ KARŞISI-DAMLA SİTESİ KARŞISI	SPOR PARKI	2.400
87	3	GÜTEPE	5396 SOK. - 5445 SOK. KEŞİŞİMİ	FORD BAYI ARKASI	ERZEN PARKI	1.265
88	4	GÜTEPE	5334 SOK. - 5349 SOK. KEŞİŞİMİ	DEMİRDAĞ APT. KARŞISI	TOPRAK PARKI	1.350
89	5	GÜTEPE	YENİÇAĞ CAD. 5347 SOK.	ŞEHİT MURAT BERKENT ŞUBESİ KARŞISI	GÜL PARKI	2.450
90	6	GÜTEPE	İBRAHİM HAKKI CAD.	EĞİTİM ARAŞTIRMA HASTANESİ ÖNÜ	ADALET PARKI	1.400
91	7	GÜTEPE	İBRAHİM HAKKI CAD.	EĞİTİM ARAŞTIRMA HASTANESİ ÖNÜ	SAĞLIKÇILAR PARKI	1.387
92	8	GÜTEPE	5398 SOK.	SEYİT HÜSNÜ GENÇ CAMİ YANI	SU PARKI	12.400
93	9	GÜTEPE	5351 SOK.	HİSİTİN CLUB YANI-HİLL YAPI AYANLAR YAPI KARŞISI - GÜTEPE ÇARŞISI KARŞISI	DENİZLİ PARKI	3.900
94	10	GÜTEPE	YENİÇAĞ CAD.	PETROL CİTY AVM KARŞISI-SARAY KONAKLARI KARŞISI	HACI AHMET TERECE PARKI	2.300
95	11	GÜTEPE		NATO KARŞISI	YEŞİL PARKI	5.441
96	12	GÜTEPE		BATMAN ÇAY KENARI	İSTİKLAL PARKI	177.000
97	13	GÜTEPE	5305 SOK. - 5308 SOK. KEŞİŞİMİ	ERTUĞRUL PARK SİTESİ YANI	İSİMSİZ	720
98	14	GÜTEPE	SASON CAD.	ADA KULE SİTESİ YANI	İSİMSİZ	1.200
99	15	GÜTEPE	AŞIK VEYSEL BLV. 5331 SOK.	MAVİKENT SİTESİ ÖNÜ	İSİMSİZ	800
100	16	GÜTEPE		AVSO DİRESİ SANAYİ YANI	İSİMSİZ	18.202
101	17	GÜTEPE	YENİÇAĞ CAD.	PETROL CİTY AVM KARŞISI	ERCAN GÜN PARKI	4.371
102	18	GÜTEPE		SILVAN YOLU ÜZERİ MOİL ARKASI	İSİMSİZ	773
103	19	GÜTEPE	BEŞİRCİ CAD. - 5332 SOK. KEŞİŞİMİ		İSİMSİZ	1.572
104	20	GÜTEPE		ÇOCUK EŞİRGEME KARŞISI	DR. FIHAT LİMA YANI	1.430
105	21	GÜTEPE	DEMOKRASİ BULVARI	DSİ 103. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ KARŞISI	SELALE PARKI	7.520
106	22	GÜTEPE	DEMOKRASİ BULVARI	BATMAN BARO ARKASI	ESENTEPE MİLLET BAHÇESİ	55.713
TOPLAM						318.444
107	1	GÜNEYKE NT	3112/A SOK. - 3117/A SOK. KEŞİŞİMİ	GÜNEYKENT CAMİ ARKASI	GÜNEYKENT PARKI	1.150
108	2	GÜNEYKE NT	3115 SOK. - 3134 SOK. KEŞİŞİMİ		İSİMSİZ	1.400
109	3	GÜNEYKE NT	3109 SOK. - 3118 SOK. KEŞİŞİMİ	GÜNEYKENT TAZİYE EVİ ARKASI	İSİMSİZ	2.000
110	4	NT		SELAHATTİN EYUBİ CAMİ ARKASI	İSİMSİZ	1.290
TOPLAM						5.840
111	1	HİAL	3734 SOK. - 3735 SOK. KEŞİŞİMİ	DİCLE ELEKTRİK DAĞITIM AŞ BATMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ YANI	HİAL PARKI	3.800
112	2	HİAL	3755/A SOK. - 3749 SOK. KEŞİŞİMİ	DİCLE ELEKTRİK DAĞITIM AŞ BATMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ YANI	MANOLYA PARKI	2.750
113	3	HİAL	ÇINAR CAD. 3741 SOK.	ESAT MERMER GRANİT&ÇİMENTANE TOPTAN SATIŞ ATÖLYESİ KARŞISI	LİYUM PARKI	900
114	4	HİAL	AHMET KAYA BLV.	BUGDAY PAZARI YANI -1	MİMOZA PARKI	1.520
115	5	HİAL	AHMET KAYA BLV.	BUGDAY PAZARI YANI -2	SUSEN PARKI	1.300
116	6	HİAL	3707 SOK. - 3710 SOK. KEŞİŞİMİ	BAĞLAR ORTAKULU ARKASI	LEYLA PARKI	1.850
117	7	HİAL	ÇINAR CAD. - 3761 SOK. KEŞİŞİMİ	ŞEHİRLERARASI OTOGAR ARKASI	İSİMSİZ	11.280
TOPLAM						23.400
118	1	HUZUR	509 SOK. - 546 SOK. KEŞİŞİMİ	AHMET KAYA ŞUBE HALK KÜTÜPHANESİ YANI	DEFNE PARKI	7.000
119	2	HUZUR	DOĞUŞ CAD.	HUZUR TAZİYE EVİ YANI	HUZUR PARKI	640
120	3	HUZUR	527 SOK.		İSİMSİZ	3.884
121	4	HUZUR	GÜNEŞ CAD. - 542 SOK. KEŞİŞİMİ		İSİMSİZ	2.652

					TOPLAM	14.176
122	1	HÜRRİYET	404 SOK. - 404/A SOK. KEŞİŞİMİ	HÜRRİYET ORTAKULU YANI	HÜRRİYET PARKI	700
123	2	HÜRRİYET	PELER CAD.	PTT KARŞIYAMA ŞUBESİ BİTİŞİĞİ	BOSTANPARKI	1.700
124	3	HÜRRİYET	ÖZBEYDEHANIM CAD.	BAKİRETAYİNE EVİ BİTİŞİĞİ	BAKİRE PARKI	3.800
125	4	HÜRRİYET	ÖZBEYDEHANIM CAD.	CUMHURİYET MESELE VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ KARŞISI	SERDAR KURT PARKI	22.350
126	5	HÜRRİYET	AR CAD. 421 SOK.	CUMHURİYET MESELE VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ BİTİŞİĞİ	İSMİŞİZ	700
					TOPLAM	29.030
127	1	İLİH	PAMUKÇUĞAR CAD.	İLİHDEHİŞENAR	İLİH PARKI	590
128	2	İLİH	647 SOK.	İLİHDEHİŞENARIN	MEHMETÇİ PARKI	500
					TOPLAM	1.090
129	1	İRMİ	BOSTAN CAD. 424/A SOK. - 424 SOK. KEŞİŞİMİ	ERİKLİ MEZARLIK YANI	ERİKLİ PARKI	1.520
130	2	İRMİ	3148 SOK.	16 NİHAİS LİCE LİCE YANI	ŞEHİT AHMET ÖZAN PARKI	3.900
					TOPLAM	5.420
131	1	KARDELEN	ADAR CAD.	YENİŞEHİR LİCE LİCE YANI	KARDELEN PARKI	8.700
132	2	KARDELEN	ADAR CAD.	YENİŞEHİR ANADOLU LİCE YANI	PAZARYA PARKI	5.580
133	3	KARDELEN	ÜNİVERSİTE CAD.	EMELİ TOKU-ÜNİVERSİTE YOLU	İSMİŞİZ	6.000
					TOPLAM	20.360
134	1	KARŞIYAMA	ÖZBEYDEHANIM CAD.	AUTORİK ANADOLU LİSESİ ARKASI	KARŞIYAMA PARKI	500
135	2	KARŞIYAMA		İLİHDEHİŞENARIN DÖNÜŞÜM 1. ETAP YIKILAN ALAN	HABİP BAŞKAN PARKI	8.000
					TOPLAM	8.500
136	1	KÖRK	5020 SOK. - 5019 SOK. KEŞİŞİMİ	DÜNYAM REHABİLİTASYON ARKASI	KÖRK PARKI	1.000
137	2	KÖRK	5024 SOK.	AYDINLIK ORTAKULU ÖNÜ	GÜVERCİN PARKI	1.350
138	3	KÖRK	5019 SOK. - 5024 SOK. KEŞİŞİMİ	MUTLAK APT. YANI	DOLUNAY PARKI	965
139	4	KÖRK	MEŞET ERİĞİ CAD. 5018 SOK.	AR. SÖVE YANI	HALKAR PARKI	870
140	5	KÖRK	TOPRAK SOKAĞI - 5042/A SOK.	FARABI ANADOLU LİSESİ YANI	FARABI PARKI	3.850
141	6	KÖRK	SİRT ÇIÇIL	ELEĞANZ DAVET & KONFERANS YANI	GÜNDOĞUL PARKI	11.000
142	7	KÖRK		AFT KONUTLARI (Ç)	ŞEHİT ENGİZ TÖZÜM PARKI	4.388
143	8	KÖRK	3824 SOK.		İSMİŞİZ	1.215
144	9	KÖRK	5012 SOK.	EMELİ ÇOCU OYUN ARKASI	HACI HALİL ÖNÇ PARKI	9.081
145	10	KÖRK		BARAJ EVLERİ	İSMİŞİZ	2.485
					TOPLAM	36.124
146	1	KÜTÜK	2612 SOK. - 2617 SOK. KEŞİŞİMİ	ÖZEL AYŞEĞÜL İREYİ VE GÜNÖZÜ BAKIMEVİ ÖNÜ -1	KÜTÜK PARKI	1.350
147	2	KÜTÜK	2612 SOK. - 2617 SOK. KEŞİŞİMİ	ÖZEL AYŞEĞÜL İREYİ VE GÜNÖZÜ BAKIMEVİ ÖNÜ -2	DOĞAN PARKI	450
148	3	KÜTÜK	2622 SOK. - 2628 SOK. KEŞİŞİMİ	KÜTÜK MESELE VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ KARŞISI	ÇİÇEK PARKI	600
149	4	KÜTÜK	MEZOPOTAMIA CAD.	BOĞAZCI APT. KARŞISI	MEZOPOTAMIA PARKI	760
150	5	KÜTÜK	2646 SOK. - 2652/A SOK. KEŞİŞİMİ	İLİSALIKLILAR ÖNÜ/İLİSALIKLILAR ARKASI	YEŞİL PARKI	850
151	6	KÜTÜK	2652/A SOK. - 2652/B SOK. KEŞİŞİMİ	KÜTÜK LİCE LİCE ARKASI	MAHİR PARKI	750
152	7	KÜTÜK	2656 SOK. - 2659 SOK. KEŞİŞİMİ	BEYNE NİCİ DÜĞÜN SALONU ARKASI	BEGONIA PARKI	950
153	8	KÜTÜK	2674 SOK. - 2665 SOK. KEŞİŞİMİ	YAKIN BANK ANADOLU LİSESİ ARKASI	BEZİNCELİ PARKI	660
154	9	KÜTÜK	2686 SOK. - 2686/A SOK. KEŞİŞİMİ	ŞAHİNAR KÜLTÜR ŞUBESİ ARKASI	KASIMPAŞI PARKI	750
155	10	KÜTÜK	2638 SOK. - 2638/A SOK. KEŞİŞİMİ	ÜÇGEN APT. ÖNÜ	GÜLSU PARKI	870
156	11	KÜTÜK	2638/A SOK. - 2649 SOK. KEŞİŞİMİ	ABULUT İNŞAAT ÖNÜ	DEMİR PARKI	1.800
157	12	KÜTÜK	2640 SOK. - 2641 SOK. KEŞİŞİMİ	MUHAMMED NİĞAL APT. ÖNÜ	HAYAT PARKI	760
158	13	KÜTÜK	2657 SOK. - 2666 SOK. KEŞİŞİMİ	GÜÇLÜERİŞİTİM ARKASI	LALE PARKI	750
159	14	KÜTÜK	ÜNİVERSİTE CAD. 2632 SOK.	CHİT ZARİFÖĞÜ LİCE LİCE ÖNÜ	ÜNİVERSİTE PARKI	900
160	15	KÜTÜK	2613 SOK. - 2626 SOK. KEŞİŞİMİ	EVYAN APT. ÖNÜ - BAĞIYAR ARKASI	FULUK PARKI	880
161	16	KÜTÜK	2605 SOK. - 2620 SOK. KEŞİŞİMİ	ÖZEL BABUŞKÖY YANI	ÖZAR PARKI	740
162	17	KÜTÜK	2607 SOK. - 2614 SOK. KEŞİŞİMİ	MİLLİ EĞİTİM YAKIN ORTAKULU ARKASI	GÜNEŞ PARKI	900
163	18	KÜTÜK	MEZOPOTAMIA CAD.	GÜÇ HAY. SAHA ARKASI	ENGİZLİ PARKI	1.880
164	19	KÜTÜK	MEZOPOTAMIA CAD.	KÜTÜK MAHALLESİ TAŞIYEV EVİ ÖNÜ	B. MAHİR YAKIN	7.000
					TOPLAM	22.980
165	1	PAZARYERİ	2734 SOK. - 2739 SOK. KEŞİŞİMİ	KODA DÜĞÜN SALONU ARKASI	SAMAN YOLU PARKI	1.000
166	2	PAZARYERİ	2745/A SOK. - 2745 SOK. KEŞİŞİMİ	MURAL DÜĞÜN SALONU ÖNÜ	ÖZAR PARKI	3.150
167	3	PAZARYERİ	2723 SOK. - 2720 SOK. KEŞİŞİMİ	YAKIN ŞEHİT CAMİ KARŞISI	PAZARYERİ PARKI	300
168	4	PAZARYERİ	2714 SOK. - 2717 SOK. KEŞİŞİMİ	YAKIN BANK LİCE LİCE ÖNÜ	ÇİPAH PARKI	630
169	5	PAZARYERİ	2716 SOK.	YAKIN BANK LİCE LİCE ÖNÜ	HANIMELİ PARKI	1.000
170	6	PAZARYERİ	2701/A SOK. - 2701 SOK. KEŞİŞİMİ	KÜTÜK A. T. NİĞAL YAKIN BÖLGE BAĞI YANI	BAĞIYAR PARKI	510
171	7	PAZARYERİ	PALMİYE CAD.	MİT BİNASI YANI	İZETTİN SÜTÇÜ PARKI	2.300
172	8	PAZARYERİ	KIBRIS ŞEHİTLERİ BUL.	MİT BİNASI YANI	İSMİŞİZ	700
					TOPLAM	9.790

173	1	PETROL	1312 SOK.	METİN BOSTANCIÖĞÜ ORTAKULU OKULU KARŞISI -1	AÇEDAR PARKI	950
174	2	PETROL	1312 SOK.	METİN BOSTANCIÖĞÜ ORTAKULU OKULU KARŞISI -2	DOĞAN PARKI	1.115
175	3	PETROL	1312 SOK.	METİN BOSTANCIÖĞÜ ORTAKULU OKULU KARŞISI -3	LEVİLER PARKI	1.120
176	4	PETROL	1312 SOK.	METİN BOSTANCIÖĞÜ ORTAKULU OKULU KARŞISI -4	BAHAR PARKI	1.230
177	5	PETROL	143 SOK. - 141 SOK. KEŞİŞİMİ	CERRE BULVARI	AZEDAR PARKI	2.125
178	6	PETROL	KARADAG BU. ÜZERİ	PETROL ANADOLU LİSESİ ARKASI	KARADAGI PARKI	1.120
179	7	PETROL	151 SOK. - 148 SOK. KEŞİŞİMİ	ÖZEL ZİGDA ARKASI	AKAŞA PARKI	4.250
180	8	PETROL		YOSUNGEN SERVİS ARKASI	İSMİŞİZ	3.996
181	9	PETROL	166 SOK. - 167 SOK. KEŞİŞİMİ		TEMA YAKIN PARKI	1.750
182	10	PETROL	REHMAN BUL. - 163 SOK. KEŞİŞİMİ		TOPRAK DEDE HAKKETTİN KARACA PARKI	1.600
					TOPLAM	19.256
183	1	PETROLÜK	2837 SOK. - 2844 SOK. KEŞİŞİMİ	BULMER PETROLÜK ŞUBESİ BİTİŞİĞİ	ZEDEKAL PARKI	8.250
184	2	PETROLÜK	2843 SOK. - 2846 SOK. KEŞİŞİMİ	ADNAN ÇAMLI ÖNÜ	REHMAN PARKI	4.170
185	3	PETROLÜK	2839 SOK. - 2823/A SOK. KEŞİŞİMİ	16 NİHAİS ORTAKULU KARŞISI	VESEL KARAN PARKI	1.600
186	4	PETROLÜK	2834 SOK. - 2829 SOK. KEŞİŞİMİ	PETROLÜK ALE MEZAR ARKASI	SEVAL PARKI	2.000
187	5	PETROLÜK	2834 SOK. - 2817 SOK. KEŞİŞİMİ	PE. NİHAİ CAMİ YANI	TULUNA PARKI	4.120
					TOPLAM	20.140
188	1	PINARBAŞI	2222 SOK. - 2213 SOK. KEŞİŞİMİ	ZULHİ HASTANESİ YANI	PINARBAŞI PARKI	950
189	2	PINARBAŞI	2220 SOK. - 2205 SOK. KEŞİŞİMİ	PINARBAŞI TAŞIYEV EVİ YANI	KARACAOĞLU PARKI	3.850
					TOPLAM	4.800
190	1	SAĞLIK	1911 SOK. - 1912 SOK. KEŞİŞİMİ	KAMURAN WPI ÖNÜ	SAĞLIK PARKI	100
					TOPLAM	100
191	1	SEYİTLER	3036 SOK. - 3072/A SOK. KEŞİŞİMİ	SEYİT HASAN CAMİ YANI	YILDIZ PARKI	4.290
192	2	SEYİTLER	3032 SOK. - 3054 SOK. KEŞİŞİMİ	SABRİ ÜZER LİCE LİCE ARKASI	SEYİTLER PARKI	1.400
193	3	SEYİTLER	ÖZANILAR CAD. 3004 SOK.	KANAL (SÜT)	MOLLA GÜRBAN PARKI	6.280
					TOPLAM	11.970
194	1	SAFAK	3407 SOK.	MİLLET BAĞIÇI KARŞISI	SAFAK PARKI	1.550
195	2	SAFAK	3419 SOK. - 3407 SOK. KEŞİŞİMİ	YILDIZ APT. KARŞISI	KARANFİL PARKI	1.100
196	3	SAFAK	3417 SOK.	ÖMER MUHTAR BULVARI-1	AR. PARKI	350
197	4	SAFAK	3422 SOK.	ÖMER MUHTAR BULVARI-2	HARAL PARKI	750
198	5	SAFAK	3401 SOK. - 3405 SOK. KEŞİŞİMİ	ADNAN DÜĞÜN SALONU KARŞISI	MİLLET BAĞIÇI	37.706
199	6	SAFAK	3436 SOK.		İSMİŞİZ	452
					TOPLAM	41.908
200	1	SİRİNEMLER	1404 SOK. - 1408 KEŞİŞİMİ	ARKAS KARDEŞ RAMAN ŞUBESİ ARKASI	SİRİNEMLER PARKI	200
201	2	SİRİNEMLER	1401 SOK. - 1408 SOK. KEŞİŞİMİ	BELEDİYE BİNASI ARKASI	GÜLLÜ BAĞIÇI PARKI	840
202	3	SİRİNEMLER	1417 SOK. - 1415 SOK. KEŞİŞİMİ		AYDINLAR PARKI	890
203	4	SİRİNEMLER	TURKCU ÇIÇAK BUL.	BELEDİYE BİNASI BİTİŞİĞİ	ÇARŞI PARKI	2.000
					TOPLAM	3.870
204	1	TILMEK	505 SUN CAD.	BATMAN BL. KÖLE YANI - HİÇKÖLE ÖNÜ	TILMEK PARKI	5.150
205	2	TILMEK	3870 SOK. - 3869 SOK. KEŞİŞİMİ	YENİ MİGROS ARKASI - BAĞIÇERİ SİTESİ YANI	GÜLLÜCEMEHAR PARKI	5.320
206	3	TILMEK	3865 SOK.	YENİ MİGROS ARKASI	YENİ MEÇAR PARKI	600
207	4	TILMEK	ŞEHİT YUSUF ERİN CAD.	ÖSİ KANALI YANI - GARDEN PARKI KARŞISI	MUSTAFA RAMANLI PARKI	19.050
208	5	TILMEK	ZAFER CAD. 3812 SOK.	TILMEK TOKU YOL ÜZERİ - ÖZÜMÜR GÜTEPE ŞUBESİ KARŞISI	MEHMET ULUN PARKI	5.800
209	6	TILMEK		MEHMET ULUN	İSMİŞİZ	6.000
210	7	TILMEK	5361 SOK. - 5344 SOK. KEŞİŞİMİ	ÖZÜMÜR PREMIUM SİTESİ ÖNÜ	İSMİŞİZ	6.564
211	8	TILMEK		TILMEK TOKU KONUTLARI (Ç) KESİMİ	İSMİŞİZ	1.100
212	9	TILMEK	3802 SOK. - 3802/A ÇIÇAK	MEHMET ULUN PARKI YANI	İSMİŞİZ	1.500
					TOPLAM	50.874
213	1	YENİŞEHİR	NUPELDA CAD.	KUYUBAŞI ALE SAĞLIK MERKEZİ ÖNÜ	KUYUBAŞI PARKI	2.750
214	2	YENİŞEHİR	BERFİN CAD.	DUMULUPINAR LİCE/ŞEHİTİM OKULU ARKASI	YENİŞEHİR PARKI	3.100
215	3	YENİŞEHİR	PAPATYA CAD.	DUMULUPINAR LİCE/ŞEHİTİM OKULU YANI	DUMULUPINAR PARKI	450
216	4	YENİŞEHİR	BATMAN ÜNİVERSİTESİ BUL.	BATİ RAMAN KAMPÜS YOLU ÜZERİ	SÜLEYMAN NAZIF PARKI	31.400
217	5	YENİŞEHİR		KUYUBAŞI TOKU TAŞIYEV YANI	İSMİŞİZ	5.750
					TOPLAM	43.450
218	1	YEŞİLTİPE	PAMUKÇUĞAR CAD.	YEŞİLTİPE ORTAKULU ARKASI	YEŞİLTİPE PARKI	6.000
219	2	YEŞİLTİPE	PAMUKÇUĞAR CAD.	YEŞİLTİPE TAŞIYEV EVİ YANI	İSMİŞİZ	2.200
220	3	YEŞİLTİPE	2346 SOK. - 2352 SOK. KEŞİŞİMİ	YUNUS EMRE LİCE LİCE YANI	MELEK ÖZÜLTEMİR	12.320
					TOPLAM	20.520
221	1	ZİYA GÖRALP	KIBRIS ŞEHİTLERİ BUL.	İLİHDEHİŞENARIN HASTANESİ YANI	ARAM TEHRAN PARKI	5.175
					TOPLAM	5.175



MEVCUT GENEL YEŞİL ALAN BİLGİSİ



MEVCUT GENEL YEŞİL ALAN TABLOSU						
TOPLAM PARK SAYISI	TOPLAM PARK ALANI (M ²)	TOPLAM REFÜJ SAYISI	TOPLAM REFÜJ ALANI (M ²)	DİĞER YEŞİL ALAN MİKTARI (M ²)	TOPLAM YEŞİL ALAN (M ²)	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN (M ² /Kişi)
224	1.329.566	67	664.981	62.000	2.056.547	3,97 (M ² /Kişi)

*2025 yılı TÜİK verilerine göre Batman nüfusu **517.785**'dir.



01.01.2025 - 31.12.2025 YILINDA YAPILAN PARKLAR



YIL	YAPILAN YER	PARK SAYISI	TOPLAM YÜZÖLÇÜMÜ (M ²)
2025	ÜNİVERSİTE YENİŞEHİR MAHALLESİ KÖRİK MAHALLESİ	3	20.085
	SASON	1	1.800
TOPLAM	21.885 M²		



2025 YILI İÇİNDE YAPILAN ÇOCUK OYUN GRUBU VE FİTNESS ALETİ



YILLAR	KURULUM YAPILAN YERLER	OYUN GRUBU (ADET)	FİTNESS GRUBU (ADET)	KAYIPI PİSTİ	MEGA OYUN GRUBU	ZİP LİNE	FREHS (SU)PARKI	DEV SALINCAK	TIRMANMA DUVARI	TRAMBOLİN	3 KATLI İP PARKURU	İPİ MACERA PARKURU	SURVİVÖR OYUN PARKURU	TOPLAM
2020-2025	TOPLAM 5 İLÇE	54	-	-	-	-	-	-						54



2025 YILI İÇİNDE YAPILAN KAMELYA, BANK VE ÇÖP KOVASI



YILLAR	KURULUM YAPILAN YERLER	KAMELYA / (ADET)	OTURMA BANKI (ADET)	ÇÖP KOVASI (ADET)	SALINCAK OTURAĞI	MERDİVEN	KAYDIRAK	TOPLAM
2025	TOPLAM 5 İLÇE	3	13	4	10	1	1	32



2025 YILINDA MUHTELİF ALANLARDA VE YEŞİL KUŞAK AĞAÇLANDIRMA PROJESİ KAPSAMINDA AYLARA GÖRE DİKİLEN AĞAÇ SAYISI



YILLAR	2025 YILINDA AYLARA GÖRE MUHTELİF ALANLARDA DİKİLEN AĞAÇ SAYISI (ADET)												
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
2025	2.063	700	2.650	2.650	250	100	50	500	350	1.200	410	550	11.473
YEŞİL KUŞAK AĞAÇLANDIRMA PROJESİ KAPSAMINDA DİKİLEN AĞAÇ SAYISI (ADET)													
2025	1.610												
TOPLAM: 13.083 (ADET)													



YEŞİL KUŞAK AĞAÇLANDIRMA PROJESİNİN VERİLERİ



YEŞİL KUŞAK PROJESİ KAPSAMINDA DİKİLEN AĞAÇ SAYISI		
Yıl	Dikim Alanı	Ağaç Sayısı (Adet)
2023	Siirt Çevre yoluna (10 km Hasankeyf kavşağına kadar)	2.364
	Hasankeyf Kavşağından Üniversite Kampüs kapısına kadar (13 km)	3.920
	Batman Park kavşağından samanyoluna kadar (25 km)	2.580
	Sanayi Kavşağından Trafik Bölge Müdürlüğü arası (7 km)	2.500
TOPLAM		11.364 (adet)
2024 (Ocak-Şubat-Mart)	Organize Sanayi Bölgesi	3.940
	Küllüye	616
	Güney Çevre yolu Devamı ve Güney Çevre Yolu 7 km köprü kulakları	4.250
	Batman-Diyarbakır il sınırı ve yan yolları	2.190
	Batman-Hasankeyf arası	775
	Demokrasi Bulvarı İl Özel İdare Trafik bölgeye kadar yan yol	375
	Batman-Hasankeyf arası Suçeken köyüne kadar	500
	Batman-Silvan yolu ve Yeni sanayi kavşağından bıçakçı karakoluna kadar	1.080
	Batman-Hasankeyf arası Kılıç Zağora köyü ile Urganzeriye köyü arası	430
	Hasankeyf mevki	760
	Batman Hasankeyf arası Demirbilek köyü ile Çeşme başı köyü arası	900
	Bıçakçı Karakolundan Okul bölgesine ve Silvan yolu yanyol	370
	Batman yeni sanayiden Silvan yolu ile Bıçakçı Karakoluna kadar	860
	Batman Hasankeyf arasında Su çeken mevkisinde Yanyol	10.000
	Batman Sason yolu Üçyol-Zilan köyü arası	
	Batman Sason yolu üçyol- Malabadi Yanyol	
	Batman-Siirt Çevre Yolu ve Hasankeyf Kavşağı	
TOPLAM		27.046 (adet)



YEŞİL KUŞAK PROJESİ KAPSAMINDA DİKİLEN AĞAÇ SAYISI		
Yıl	Dikim Alanı	Ağaç Sayısı (Adet)
2025 (Ocak)	1. ETAP: Batman Park Kavşağından Havaalanı Kavşağına Kadar (4 km)	310
	2. ETAP: Jandarma Alay Komutanlığı (Yılanlı Yol Başlangıcı) Orta Refüjden Buket Lahmacun Kavşağına Kadar (3,89 km)	310
	3. ETAP: Trafik Denetleme Kavşağından Üç yol Kavşağına Kadar (23 km)	1.000
TOPLAM		1.610
GENEL TOPLAM		40.020 (adet)



NECAT NASIROĞLU KÜLLİYE

7.500 m2 ALANA 616
ADET KARA SERVİ ÇAMI
AĞACI DİKİLDİ.

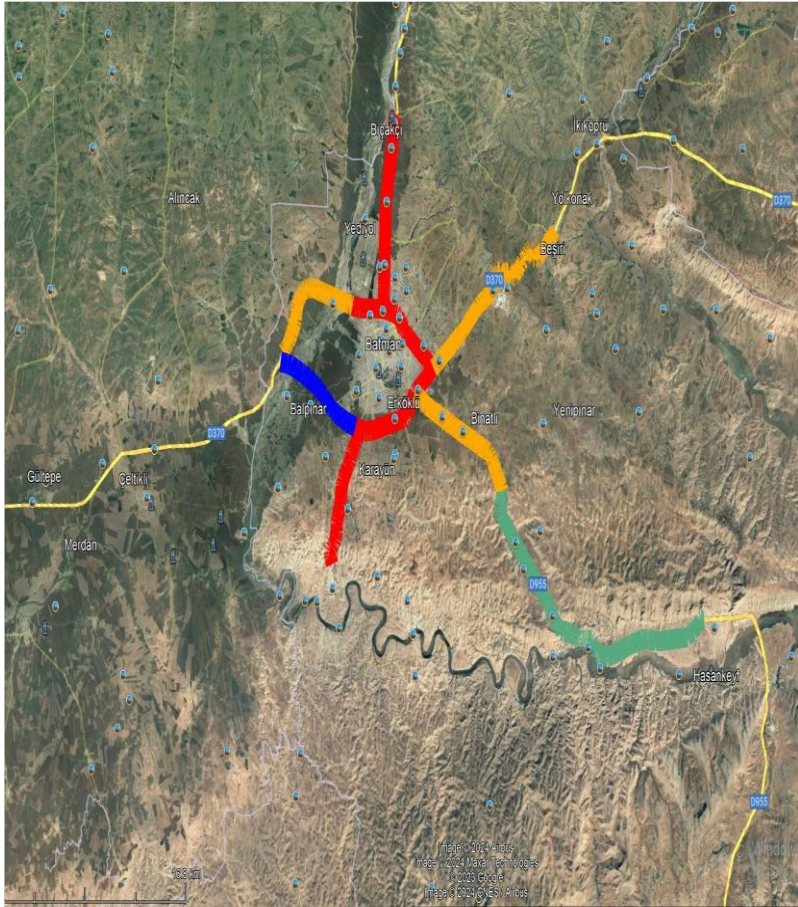




ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ AĞAÇ DİKİM İŞİ

➤ **38.500 m2 ALANA 3.340
ADET KARA SERVİ ÇAMI
AĞACI DİKİLDİ.**

➤ **ORGANİZE SANAYİ
BÖLGESİNDE TOPLAM
5.000 ADET AĞAÇ DİKİMİ
PLANLANMAKTADIR.**



KAPSAMINDA AĞAÇ DİKİMİ YAPILAN DİĞER GÜZERGAHLAR

➤ **SILIRT ÇEVRE YOLU (10 KM)
HASANKEYF KAVŞAĞINA KADAR)
2.364 ADET**

➤ **HASANKEYF KAVŞAĞINDAN
ÜNV. KAMPÜSÜ KAPISINA KADAR
(13 KM) 3.920 ADET**

➤ **BATMAN PARK KAVŞAĞINDAN
SAMANYOLUNA KADAR (25 KM)
2.580 ADET**

➤ **SANAYİ KAVŞAĞINDAN TRAFİK
BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ ARASI (7 KM)
2.500 ADET**

➤ **ÇÖP KAVŞAĞINDAN BEŞİRİ
MERKEZE KADAR (13 KM)**

➤ **HASANKEYF KAVŞAĞINDAN
PEYZAJ ALANINA KADAR (7 KM)**

➤ **HASANKEYF KAVŞAĞINDAN
HASANKEYF MERKEZE KADAR (32
KM)**

➤ **KUYUBAŞI TOKİ KAVŞAĞINDAN
D.BAKIR YOLUNA BAĞLANAN**







➤ 2025 YILINDA YAPILAN DOĞRUDAN TEMİN İHALELER

SAYI	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)	İŞİN BAŞLANGIÇ TARİHİ	İŞİN BİTİŞ TARİHİ
1	Bakım Onarım Ve Yedek Parça Alımı/1	113.757,00	04.02.2025	20.02.2025
2	Bakım Onarım Ve Yedek Parça Alımı/2	261.400,00	15.05.2025	03.06.2025
3	Bakım Onarım Ve Yedek Parça Alımı/3	127.430,00	16.07.2025	28.07.2025
4	Su Sondaj Kuyuları Bakım Onarım Ve Yedek Parça Alım İşi	253.100,00	11.04.2025	30.04.2025
5	Malzeme Alım İşi	258.333,33	15.12.2025	16.12.2025
6	Havuz Malzemeleri Alım İşi	237.000,00	23.12.2025	26.12.2025
TOPLAM		1.250.620,33 (TL)		



➤ 2025 YILINDA YAPILAN MAL ALIM İHALELERİ

SAYI	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)	İŞİN BAŞLANGIÇ TARİHİ	İŞİN BİTİŞ TARİHİ
1	Ağaç Ve Çalı Fidanı Alım İşi/1	3.750.000,00	03.02.2025	17.02.2025
2	Ağaç Ve Çalı Fidanı Alım İşi/2	2.287.500,00	19.03.2025	10.04.2025
3	Piknik Masası Ve Bank Alım İşi	2.094.400,00	16.04.2025	21.12.2025
4	Ağaç Ve Çalı Fidanı Mal Alım İşi	2.588.450,00	13.05.2025	27.05.2025
5	Hırdavat, Elektrik, Tesisat, Havuz Malzemesi Ve Yedek Parça Alım İşi	17.293.107,00	21.07.2025	07.09.2025
6	Sondaj Kuyuları Ve Sulama Tesisatı Malzemeleri Mal Alım İşi	2.624.310,00	09.10.2025	07.12.2025
7	Muhtelif Bölgelerde Kullanılmak Üzere Çim Tohumu ve Emniyet Şeridi Mal Alım İşi	2.598.870,00	14.11.2025	24.11.2025
TOPLAM		33.236.637 (TL)		



2025 YILINDA YAPILAN MAL ALIM İHALELERİ - DEVAMI

SAYI	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)	İŞİN BAŞLANGIÇ TARİHİ	İŞİN BİTİŞ TARİHİ
8	RTE BULVARI AFŞO DERESİ HABİP BAŞKAN PARKI DEVAMI İLE ÖZGÜRLÜK PARKI KUYU MALZEMELERİ MAL ALIM İŞİ	2.498.060,00	29.11.2025	27.01.2026
9	AĞAÇ, ÇALI FİDANI VE ÇİM TOHUMU ALIM İŞİ	17.045.000,00	30.12.2025	12.02.2026
10	KUZEY BATI ÇEVRE YOLUNA ÇİM TOHUMU VE TOPRAK MAL ALIM İŞİ	2.523.080,00	26.12.2025	04.01.2026
TOPLAM		22.066.140 (TL)		
GENEL TOPLAM		55.302.777,00 (TL)		



2025 YILINDA TAMAMLANAN/DEVAM EDEN YAPIM İHALELERİ



SAYI	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)	İŞİN BAŞLANGIÇ TARİHİ	İŞİN BİTİŞ TARİHİ	NE ŞEKİLDE YAPILACAKI	BİTİRME ORANI	PROJE AÇIKLAMASI
1	YAŞAR KEMAL ORMANI MİMARİ YAPILAR VE ÇEVRE DÜZENLEME İŞLERİ YAPIM İŞİ	206.212,874,00 TL	14.03.2024	13.03.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI + İLBANK	100	Batman merkez Çamlıtepe Mahallesiinde 146.000 m2 alanda çalışma yapılmaktadır.
1	HABİP BAŞKAN PARKININ DEVAMI YAPIM İŞİ	20.443.771,00 TL	14.04.2025	09.10.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	100	Batman merkez Hürriyet-Akyürek Mahallelerinde 11.000 m2 alanda 2 park yapılmaktadır.
2	MUHTELİF BÖLGELERDE PARK YAPIM İŞİ	18.891.490,00 TL	15.04.2025	11.12.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	95	Batman merkez Cudi, Yenişehir mahalleleri ve Necat Nasiroğlu Ormanlık alanı-Batı Raman Kampüsü olmak üzere 3 park yapılmaktadır.
3	SASON PARK YAPIM İŞİ	2.606.660,00 TL	26.06.2025	23.10.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	100	Sason ilçe merkezine yeni bir park kazandırmak.
4	BATMAN KENT MERKEZİ PARK ELEKTRİK ONARIM YAPIM İŞİ	11.380.800,00 TL	11.09.2025	09.12.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	90	Batman merkez tüm parklarda aydınlatma onarımı yapılması.
5	HABİP BAŞKAN PARKININ DEVAMI YAPIM İŞİ	20.443.771,00 TL	14.04.2025	09.10.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	100	Batman merkez Hürriyet-Akyürek Mahallelerinde 11.000 m2 alanda 2 park yapılmaktadır.



2025 YILINDA TAMAMLANAN/DEVAM EDEN YAPIM İHALELERİ - DEVAMI



SAYI	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)	İŞİN BAŞLANGIÇ TARİHİ	İŞİN BİTİŞ TARİHİ	NE ŞEKİLDE YAPILACAĞI	BİTİRME ORANI	PROJE AÇIKLAMASI
6	MUHTELİF BÖLGELERDE PARK YAPIM İŞİ	18.891.490,00 TL	15.04.2025	11.12.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	95	Batman merkez Cudi, Yenişehir mahalleleri ve Necat Nasıroğlu Ormanlık alanı-Batı Raman Kampüsü olmak üzere 3 park yapılmıştır.
7	MUHTELİF BÖLGELERDE PARK YAPIM İŞİ	18.891.490,00 TL	15.04.2025	11.12.2025	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	95	Batman merkez Körik, Yenişehir mahalleleri ve Batman Üniversite Mesire Alanında olmak üzere 3 park yapılmıştır.
8	İLÜH DERESİ PARK YAPIM İŞİ	27.592.980,00 TL	08.10.2025	15.01.2026	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI	50	Kentsel dönüşüm sonucu yıkılan binaların yerine park ve yeşil alan kazandırmak.
9	BATMAN MAVİ YEŞİL REKRASYON ALANI 1 BÖLGE PEYZAJ YAPIM İŞİ	289.000.000,00 TL	20.10.2025	12.01.2026	KENDİ ÖZ KAYNAKLARI + İLBANK	16	Batman'a toplam 2.050 dönümlük Türkiye'nin en büyük kent parkı olma özelliğiyle sosyal ve yeşil alan kazandırmak.
<u>TOPLAM: 594.936.361,00 TL</u>							



1. YAŞAR KEMAL ORMANI MİMARİ YAPILAR VE ÇEVRE DÜZENLEME İŞLERİ YAPIM İŞİ



YAŞAR KEMAL ORMANI MİMARİ YAPILAR VE ÇEVRE DÜZENLEME İŞLERİ YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Çamlıtepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	365 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	14.03.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	206.212,874,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	365 Gün
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	BİÇEN MÜHENDİSLİK MÜŞAVİRLİK İNŞAAT NAKLİYE TEMİZLİK ÖZEL EĞİTİM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ, MUSA OKALIN İŞ ORTAKLIĞI
DURUMU	YAPIMI TAMAMLANDI



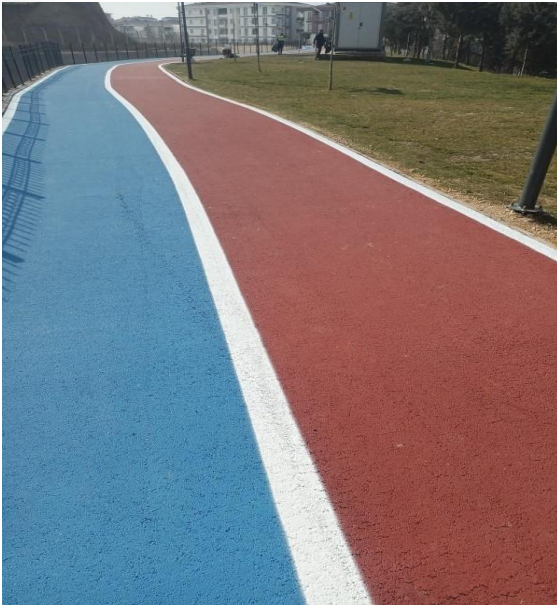
2. HABİP BAŞKAN PARKININ DEVAMI YAPIM İŞİ



HABİP BAŞKAN PARKININ DEVAMI YAPIM İŞİ	
İŞİN YAPILDIĞI YER	Hürriyet ve Akyürek Mahalleleri
İŞİN SÜRESİ	180 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	14.04.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	20.443.771,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	180 Gün
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	OKALIN PEYZAJ - MUSA OKALIN
DURUMU	TAMAMLANDI



3. DSİ KANAL ETRAFI YÜRÜYÜŞ YOLU 2.ETAP YAPIM İŞİ



DSİ KANAL ETRAFI YÜRÜYÜŞ YOLU 2.ETAP YAPIM İŞİ	
İŞİN YAPILDIĞI YER	Çamlıtepe Mahallesi
İŞİN SÜRESİ	180 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	31.01.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	11.816.221,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	180 Gün
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Hasan ASLAN 0533 775 24 09
DURUMU	YAPIMI TAMAMLANDI



4. TANDIR YAPIM İŞİ



TANDIR YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Batman İli Muhtelif Yerler
İŞİN SÜRESİ	180 Gün + Süre Uzatımı
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	13.03.2024
SÖZLEŞME BEDELİ	6.991.565.00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	180 Gün
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	İlmin Mühendislik
DURUMU	YAPIMI TAMAMLANDI



5. SASON PARK YAPIM İŞİ



SASON PARK YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Sason Park Yapım İşİ
İŞİN SÜRESİ	120 Takvim Günü
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	26.06.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	2.606.660,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	120 Takvim Günü
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 100
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	MEHMET SELİM GÜLDAL
DURUMU	YAPIMI TAMAMLANDI



6. BATMAN KENT MERKEZİ PARK ELEKTRİK ONARIM YAPIM İŞİ

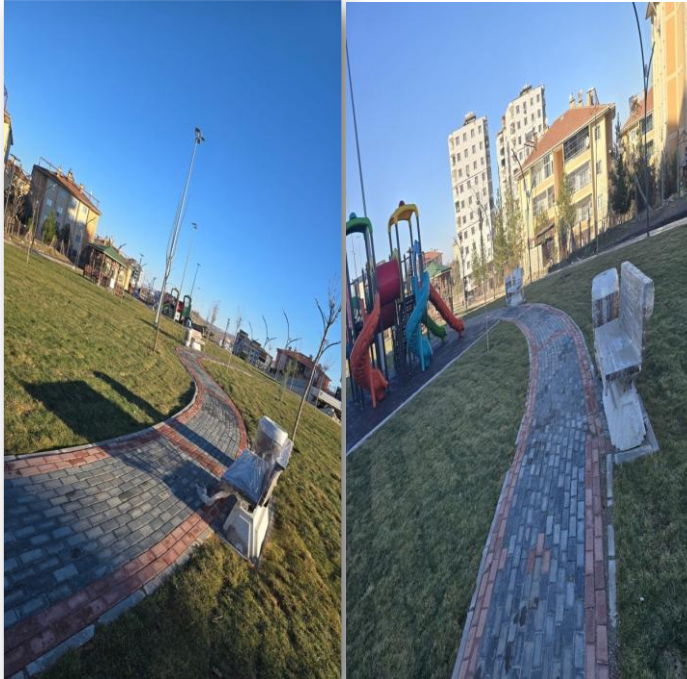


BATMAN KENT MERKEZİ PARK ELEKTRİK ONARIM YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Batman Kent Merkezi Park Elektrik Onarım Yapım İşİ
İŞİN SÜRESİ	90 Takvim Günü
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	11.09.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	11.380.800,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	90 Takvim Günü
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 90
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	Hasan ASLAN 0533 775 24 09
DURUMU	YAPIMI DEVAM ETMEKTE



7. MUHTELİF BÖLGELERDE PARK YAPIM İŞİ



MUHTELİF BÖLGELERDE PARK YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Körük, Yenişehir Mahalleleri ve Batman Üniversitesi Mesire Alanı
İŞİN SÜRESİ	240 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	15.04.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	18.891.490,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	180 Gün
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 95
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	ZENGİN KARDEŞLER İNŞAAT SAN.TİC.LTD.ŞTİ.
DURUMU	YAPIMI DEVAM ETMEKTE



8. İLUH DERESİ PARK YAPIM İŞİ

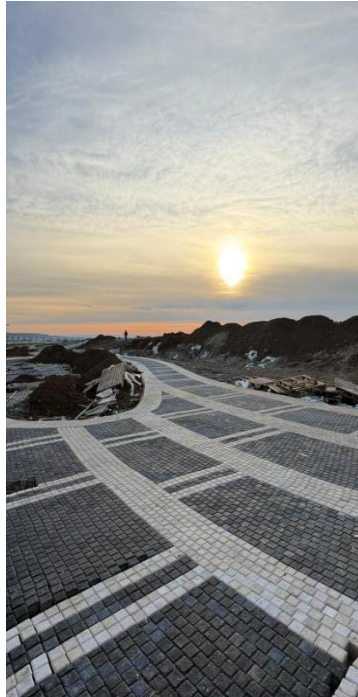


İLUH DERESİ PARK YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Kentsel dönüşüm sonucu yıkılan binaların yerine park ve yeşil alan kazandırmak.
İŞİN SÜRESİ	98 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	08.10.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	27.592.980,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	Gün
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 50
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	% 30
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	HASAN ARSLAN TLF: 0532 549 37 21
DURUMU	YAPIMI DEVAM ETMEKTE



9. BATMAN MAVİ YEŞİL REKRASYON ALANI 1. BÖLGE PEYZAJ YAPIM İŞİ



BATMAN MAVİ YEŞİL REKRASYON ALANI 1. BÖLGE PEYZAJ YAPIM İŞİ

İŞİN YAPILDIĞI YER	Batman'a toplam 2.050 dönümlük Türkiye'nin en büyük kent parkı olma özelliğiyle sosyal ve yeşil alan kazandırmak.
İŞİN SÜRESİ	450 Gün
İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	20.10.2025
SÖZLEŞME BEDELİ	289.000.000,00 TL
SÖZLEŞME SÜRESİ	450 Gün
FİZİKİ GERÇEKLEŞTİRME	% 16
NAKDİ GERÇEKLEŞTİRME	
ORTAK KURUMLAR	-
YÜKLENİCİ ADI TLF NUMARASI	BİÇEN MÜHENDİSLİK- MUSA OKALIN ORTAKLIĞI TLF: 0506 737 69 34
DURUMU	YAPIMI DEVAM ETMEKTE

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Müdürlüğü, ilimizde insan ve çevre sağlığını olumsuz etkileyen atıkları bertaraf etmek için hazırlanan çalışma programlarına İlimiz sınırları içerisinde bulunan 45 mahallede tüm konut ve işyerlerinin kamu kurumlarının, AVM, özel ve kamu hastanelerinin (tıbbi atıklar hariç), Devlet okulları ve özel okulların, sağlık ocaklarının, askeri alanların vb. evsel çöp ve atıklarının toplanması ve bu alanlardaki cadde, sokak, kaldırım, meydan, pazaryerlerinin ve parkların süpürülüp yıkanması, inşaat atığı, moloz ve gübre atıklarının toplanması, ibadethanelerin temizliği, konteynerlerin yıkanarak dezenfekte edilmesi işi yapılmaktadır. Şehir içinden toplanan çöpler temizlik araçları vasıtasıyla şehir merkezine 17 km mesafede bulunan Raman Katı Atık Sahasına boşaltılmaktadır.

Personel Durumu:

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personel sayısı ve statüsü (Memur, Kadrolu İşçi, Personel A.Ş.) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

STATÜ	SAYI
MEMUR	4
KADROLU İŞÇİ	6
PERSONEL A.Ş.	483
TOPLAM	493

Araç Durumu:

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılan araçlar aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Belediyemize Ait Araçlar

S.n	Cinsi	Adet
1	18+1,5 m ³ Vinçli Çöp Kamyonu	1
2	15 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	3
3	13+1,5 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	13
4	8 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	2
5	7 m ³ Vakumlu Yol Süpürge Aracı	9
6	5,5 m ³ Vakumlu Yol Süpürge Aracı	4
7	1,2 m ³ Vakumlu Yol Süpürge Aracı	2
8	Mini Kepçe	1
9	Binek Araç	4
10	Yol Sulama Aracı	2
	Toplam	41

Kiralık Araçlar

S.n	Cinsi	Adet
1	Konteyner Yıkama	1
2	Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu (En az 18+1,5 m ³)	1
3	Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu (En az 15+1,5 m ³)	4
4	Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Toplama aracı (En az 3-5 m ³)	7
5	Kazıcı Yüklevici	1
6	Damperli Kamyon (En az 20 m ³)	2
7	İbadethane Temizlik Aracı	1
8	Binek Araç	2
9	Personel Servisi	1
10	Yük Taşıma Aracı (Çift Kabin Transit)	1
11	Semitrailer	4
	Toplam	25

Cöp Toplama Ekiplerin Çalışmaları:

45 Mahallemizde Sabah öğlen ve akşam ekibi olarak 3 vardiya halinde günde ortalama 400 ton çöp toplanmaktadır. 2025 yılında toplanan çöp miktarı 146.000 tondur.

Yol Süpürme Ekiplerinin Çalışmaları:

İlimizdeki Bulvar, Cadde, Sokaklar, Kaldırımlar, Pazar yerleri, Kamu alanları, 15 süpürge aracı ve 194 süpürgeci personel ile 810.000 km alan süpürülmektedir.

İbadethanelerin Temizliği:

İlimiz Merkezinde bulunan Cami, Kuran Kursu Mescitlerin temizliği ve taziye evleri program dâhilinde düzenli olarak yapılmaktadır. 2025 yılı arasında İl Merkezinde 420 Cami, Kuran Kursu ve Mescidin temizliği yapılmıştır.

Hizmet Binaları ve Parkların Temizliği:

Belediye Hizmet Binası,Ek hizmet binası ,Kinem Parkı, Salih Özdemir parkı, Atatürk Parkı, Yaşar Kemal Parkı, Esentepe Millet Bahçesi ve Şafak mahallerindeki millet bahçesi temizlenmektedir.

Mahallemiz Tertemiz:

Her hafta cumartesi günü bir Mahallemizde genel temizlik kampanyası yapılmaktadır. Bu proje kapsamında 2025 yılında 8 Mahallemizde Mahalle Muhtarlarımızın Katılımı ile çöp toplama, yol süpürme, parkların yıkanması, camilerin temizliği yapılmıştır.

Cöp Konteyner Yıkama Çalışmaları:

Konteyner yıkama aracımız ile günde iki vardiya halinde 120 konteyner yıkanıp dezenfekte edilmektedir. 2025 yılında 45.000, konteyner yıkaması yapılmıştır.

Semt Pazarlarının Temizliği:

İlimiz Mahallelerinde haftada 18 semt pazarı kurulmaktadır. Bu pazar yerleri kapandıktan sonra biriken atıklar personellerce toplanıp çöp araçlarına yüklenmektedir. Semt pazarı kurulan, Cadde ve yan sokaklar_yol süpürme araçları ile süpürölüp deterjanlı su ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir.

Derelerin Temizliği:

İluh Deresi, Avşo Deresi ve Sulama Kanalı düzenli olarak iş makineleri ile temizlenmektedir.

Çevre Yolların Temizliği:

İlimiz çevre yolları düzenli olarak yol süpürme araçları ile personellerce süpürölerek temizliği yapılmaktadır.

Gübre ve Moloz Toplama Çalışmaları:

Mahallelerde boş alanlara atılan sahipsiz moloz ve hafriyatlar düzenli olarak toplanmaktadır. 2025 yılında 32.000 ton gübre, 40.000 ton moloz toplanıp Katı Atık Sahası ve Hafriyat Atık Sahasına taşınıp depolanmıştır.

Katı Atık Düzenli Depolama Sahası

" Batman Katı Atık Düzenli Depolama Sahası "olarak kullanılmak üzere Batman Merkez Binatlı Köyü Sınırlarında kalan 287.000 m2'lik alan mera vasfından çıkarılarak Belediyemize tahsis edilmiştir. Belediyemiz tarafından ilgili firmaya yer teslimi yapılmış olup, yüklenici firma tarafından inşaat çalışmaları başlanmıştır. Katı Atık Transfer istasyonu İlimiz TEİAŞ arkasında yapımı tamamlanan Katı Atık Transfer istasyonunda Şehir Merkezinde toplanan çöpler günlük 16 sefer semitreylerlere ortalama olmak üzere 400 ton çöp toplanarak Raman Katı Atık Sahasına taşınmaktadır. Proje Fizibilite Raporu Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Bakanlığına sunulmuştur.

KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ

Konukevi:

Fiziksel, duygusal, cinsel, ekonomik ve sözlü istismara veya şiddete uğrayan kadınların, şiddetten korunması, psiko-sosyal ve ekonomik sorunlarının çözülmesi, güçlendirilmesi ve bu dönemde kadınların varsa çocukları ile birlikte ihtiyaçlarının da karşılanmak suretiyle geçici süreyle kalabilecekleri ve kadın konukevi, sığınma evi, kadın sığınma evi, kadın evi, şefkat evi ve benzeri adlarla açılmış ya da açılacak yatılı sosyal hizmet kuruluşudur.

Dayanağı:

22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü,8/3/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanunun 22. maddeleri ile 3/6/2011 tarihli ve 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 2. maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendine dayanılarak usul ve esasları belirleyerek Müdürlüğümüz hizmet sunmaktadır.

Batman Belediyesi Konukevi Müdürlüğü Batman Üniversitesi ve Batman Belediyesi tarafından yapılan protokolle bina belediyemize tahsis edilmiş olup,08.03.2022 tarihinde resmi olarak açılmıştır.

Bugüne kadar hizmet verdiğimiz kadın ve çocuk sayısı: 862 kadın, 714 çocuk, toplam : 1.576 kişi kurumumuzdan faydalanmıştır.
Müdürlüğümüze ait 1 adet kiralık araç bulunmaktadır.
Müdürlüğümüz 2025 Yılı Bütçesi: 24.701.000,00- TL



PAYDAŞ KURUMLARIMIZ-

- Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
- ŞÖNİM (Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi)
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı
- Batman Barosu
- İŞKUR
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- Kızılay
- YEDAM (Yeşilay Danışmanlık Merkezi)
- Emniyet (Aile İçi ve Kadına Şiddet Büro amirliği)
- Ulaşım (Star batman)
- Bankalar
- Halk Eğitim Müdürlüğü
- İl Göç İdaresi
- Eczacılar Odası
- STK ve Gönüllüler



KURUM İÇİ FAALİYETLER

- **Psikolojik destek**
- **Grup Seansları**
- **Oyun Terapisi**
- **Eğitim Desteği**
- **Haftalık Faaliyet ve Vaka Analiz Toplantısı**
- **Süpervizyon**
- **Görüşme Teknikleri Eğitimi**
- **Manevi Değerler Eğitimi**
- **Ketem Kanser Farkındalık Eğitimi**
- **Kişisel Bakım ve Kuaför Hizmetleri**
- **En İyi Narkotik Polisi Anne Farkındalık Eğitimi**
- **Sıfır Atık Farkındalık Eğitimi**
- **Siber Güvenlik Farkındalık Eğitimi**
- **Kadına Yönelik Şiddete Karşı Farkındalık Eğitimi**
- **AFAD Farkındalık Eğitimi**
- **Kadınların Güçlenme ve İlham Ağı Farkındalık Eğitimi**



MANEVİ DEĞERLER EĞİTİMİ

Kurumumuzda Kalan Kadınlara ahlaki, kültürel, sosyal ve manevî değerlerle uyumlu bir yaşam sürmelerine rehberlik etmek, kişisel gelişim ve toplumsal uyumu desteklemek ve değerlerin içselleştirilmesi, hayata uygulanması ve davranışa dönüştürülmesini sağlamak adına yapılan bilgilendirme ve farkındalık eğitimi.



EN İYİ NARKOTİK POLİSİ ANNE

İlimizde artan madde bağımlılığına binaen kurumumuzda kalan kadınları; Uyuşturucu madde kullanımı ve bağımlılığına karşı bilinçlendirmek ve farkındalık yaratmak adına düzenlenen eğitim.



SİBER GÜVENLİK FARKINDALIK EĞİTİMİ

Kurumumuzda bulunan kadınlara teknolojinin ilerlemesi ile birlikte siber suçlar konusunda bilinçlendirme eğitimleri düzenlendi.



SIFIR ATIK FARKINDALIK EĞİTİMİ

Kurumumuzda kalan kadınlara; Atıkların geri dönüşüme kazandırılması, israfın önlenmesi , kaynakların verimliliğinin artırılması ve çevre bilincinin oluşturulması hakkında farkındalık ve bilgi sunumu.



KUAFÖR VE KİŞİSEL BAKIM HİZMETİ

Kurumda Kalan Kadınlara Kişisel Bakım Hizmeti Sunularak Özgüven ve Değerlilik Duygusunun Kazandırılması.



AFAD FARKINDALIK EĞİTİMİ

Kurumda kalan kadınlara doğal afetlere karşı temel afet bilinci oluşturulması ve Afet öncesi sonrası doğru davranış ve farkındalık kazandırılması.



BİR BAŞARI HİKAYESİ

Kurumumuzda kalan kadınların duygusal, zihinsel güçlerini inşa etmelerine yardımcı olmak, geçirdikleri travmaları aşmaları, özgüvenlerini artırmayı böylelikle kadınların mesleki, sosyal ve kişisel başarılarını destekleyerek diğer kadınlara ilham olmak.



KETEM VE RAHİM AĞZI KANSERİ BİLİNÇLENDİRME VE FARKINDALIK EĞİTİMİ

Kurumumuzda bulunan kadınlara KETEM uzmanları tarafından meme kanseri ve rahim ağzı kanserinde erken tanının önemi anlatılmış, katılımcılara düzenli kontrol ve tarama alışkanlıklarının kazanılması konusunda bilgilendirme yapılmıştır.



ÇOCUK AKTİVİTE VE ETKİNLİKLERİ

Kurumda kalan çocuklar için yaş ve gelişim düzeyleri dikkate alınarak psikososyal iyilik hallerini desteklemek sosyal ,duygusal, bilişsel gelişimleri ve kendilerini güvenli bir ortamda ifade etmelerini sağlamak için yaratıcı ve eğitici çocuk etkinlikleri düzenlenmektedir.



EBEVEYN MAHREMİYET EĞİTİMİ

Ebeveynlerin çocuklarına mahremiyet bilincinin kazandırılmasına yönelik ebeveynlerin/bakım verenlerin sağlayacağı destekleyici tavır ve davranışlar ile vereceği uygun mesajlar sayesinde istenilen bilincin kazandırılması için gerçekleştirilen bir projedir.

SIRA NO	2025 YILI OKULLARDA YAPILAN EBEVEYN MAHREMİYET EĞİTİMİ	KATILIM SAYISI
1	Yeni Mahalle Anaokulu	63
2	Kültür Anaokulu	32
3	Bahar Anaokulu	47
4	Gap Anaokulu	120
5	Sıtkı Abdioğlu İlkokulu	80
6	Fatih Anaokulu	50
7	Çamlıtepe Anaokulu	22
8	Esentepe İlkokulu	50
9	Zübeyde Hanım Anaokulu	40
10	Mimar Sinan Anaokulu	20
11	15 Temmuz Şehitler Anaokulu	12
12	Petrol İlkokulu	130
	TOPLAM	666



EBEVEYN MAHREMİYET EĞİTİMİ

Ebeveynlerin çocuklarına mahremiyet bilincinin kazandırılmasına yönelik ebeveynlerin/bakım verenlerin sağlayacağı destekleyici tavır ve davranışlar ile vereceği uygun mesajlar sayesinde istenilen bilincin kazandırılması için gerçekleştirilen bir projedir.



EBEVEYN MAHREMİYET EĞİTİMİ

Ebeveynlerin çocuklarına mahremiyet bilincinin kazandırılmasına yönelik ebeveynlerin/bakım verenlerin sağlayacağı destekleyici tavır ve davranışlar ile vereceği uygun mesajlar sayesinde istenilen bilincin kazandırılması için gerçekleştirilen bir projedir.



“Keşfet ve Parla Projesi” kapsamında; geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın bireysel yeteneklerini, ilgi alanlarını ve güçlü yönlerini erken yaşta keşfetmelerine olanak sağlamak amacıyla önemli bir farkındalık çalışması yürütmek.



“Keşfet ve Parla Projesi” kapsamında; geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın bireysel yeteneklerini, ilgi alanlarını ve güçlü yönlerini erken yaşta keşfetmelerine olanak sağlamak amacıyla önemli bir farkındalık çalışması yürütmek.



25 KASIM KADINA YÖNELİK ŞİDDETLE MÜCADELE

2025-2026 yılında Kadına Yönelik Şiddetin Önlenmesi ve Şiddetle Mücadele Kapsamında Digiboardlarda Kamu Spotunun Yayınlanmasına Devam Edilecek Olup Ayrıca, Kurumumuzda Kalan Vakalara (KADES, 6284 Sayılı Kanun vb.) Yönelik Bilinçlendirme ve Farkındalık Çalışmalarına Devam Edilecektir.



BİLGİ NOTU

Yapılan bütün farkındalık çalışmalarımız Konukevlerinin Açılması ve İşletilmesi Hakkında Yönetmelik Hükümleri Madde 4- (Gönüllülük), Madde 16-(Güvenlik), Madde 17-(Gizlilik) gereğince düzenlenmiştir.

Güvenlik önlemleri

MADDE 16 – (2) Konukevi güvenliği için aşağıdaki tedbirler uygulanır:

- Hiçbir dokümanda, materyalde, yazılı ya da görsel basında ve bunların internet üzerinden yapılan her türlü yayınında konukevinin dış cephesi, çalışanlar ve yararlanıcılara ilişkin fotoğraflara yer verilmez.

Gizlilik ilkesi

MADDE 17 – (1) Konukevi açılırken, gizlilik ilkesine uyulur.

Konukevinin adresi, telefon numarası gizli tutulur. Konukevini tanıtan tabela asılmaz, temel atma ve açılış töreni düzenlenmez.

Yapılan bu kurum içi çalışmalar sonucunda kadın sığınma evinde kalan kadınların sosyal hayattan kopmamaları, toplumun bir bireyi oldukları ve güvenlik önlemleri kontrol aracı değil sığınma evinde kalanların yaşam hakkını korumak için alınan önlemlerdir.

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

1. AKYÜREK, KARŞIYAKA VE HÜRRİYET MAHALLELERİ REZERV YAPI ALANI (İLÜH DERESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ PROJESİ 1.ETAP)

Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2'nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca; Batman İli, Merkez İlçesi, Akyürek, Karşıyaka ve Hürriyet Mahalleleri sınırları içerisinde bulunan 35.540,12 m2 yüzölçümüne sahip alan, 03/06/2021 tarih ve 1041493 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile "Rezerv Yapı Alanı" olarak belirlenmiştir.

Rezerv Yapı Alanı'nda bulunan taşınmazların, muhtemel afet anında herhangi bir can ve mal kaybına neden olunmaması amacıyla kamulaştırılmasında kamu yararı kararı olduğu değerlendirilerek, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu uyarınca yapılacak kamulaştırma iş ve işlemlerinin 30/09/2021 tarihli ve 1860586 sayılı Bakanlık Makam Olur'u uyarınca Belediye Başkanlığımızca yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda, Batman Belediye Encümeninin 07.10.2021 tarih ve 650 sayılı kararı ile kamulaştırmaya başlanması kararı alınmıştır.



Şekil 1.1 Akyürek, Karşıyaka ve Hürriyet Mahalleleri Rezerv Yapı Alanı (1. Etap)

Müdürlüğümüzce;

- Rezerv Yapı Alanı içerisindeki; 91 adet yapının tamamının kamulaştırma, tahliye ve yıkım çalışmaları tamamlandı.
- Elde edilen alanda yol, yeşil alan ve peyzaj yapımı için ilgili müdürlükler ile koordinasyon sağlandı.
- Sayın Valimizin ve Sayın Milletvekilimizin katılımları ile 1. Etap'ta yıkımların tamamlanmasına istinaden, TPAO ile yapılan protokole ilişkin, yol olarak kazandırılacak yerde TPAO'ya ait duvar yıkımı ve lansman gerçekleştirildi.
- Rezerv Yapı Alanı içerisinde bulunan bazı parsellerin kamulaştırma ve mülkiyet devrine ilişkin mahkemeleri devam etmektedir.
- Uzlaşmazlık sonucu Asliye Hukuk Mahkemelerine konu olan kamulaştırma davaları takip edilerek kurum avukatlarınca gerekli olan konularda itirazlar yapıldı.
- Asliye Hukuk Mahkemelerince, davası devam eden parsellerde, bilgi ve belge talebine yönelik Mali Hizmetler Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlükleri ile koordineli olarak yazışmalar yapıldı.
- Dava konusu olan parsellerde bilirkişi keşiflerine iştirak edildi.

- Mülkiyeti TPAO'na ait olan parsellere ilişkin, piyasa araştırması yapılarak kamulaştırma bedellerinin güncellenmesi yapıldı. Ayrıca 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu gereğince kamulaştırma yapıldı.

ÖNCE



SONRA



Şekil 1.2 Akyürek, Karşıyaka ve Hürriyet Mahalleleri Rezerv Yapı Alanının (1. Etap) Önce ve Sonraki Halini Gösterir Hava Fotoğrafları.

2. KARŞIYAKA VE PETROLKENT MAHALLELERİ REZERV YAPI ALANI (İLÜH DERESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ 2. ETAP 1. KISIM)

Rezerv Yapı Alanı için Kentsel Dönüşüm Başkanlığına 30.11.2023 tarih ve 156739 sayılı resmi yazı ile başvuruda bulunulmuş olup “RABN584” referans numarası ile A.R.A.A.D sistemi üzerinden ve 03.10.2024 tarihli ve 210075 sayılı resmi yazı ile EBYS (Elektronik Belediye Sistemi) üzerinden Kentsel Dönüşüm Başkanlığına başvuruda bulunulmuştur. Ayrıca başvuru dosyasının 1 adet nüshası fiziksel olarak Başkanlığa gönderilmiştir.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bağlı Kentsel Dönüşüm Başkanlığınca, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2'nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca; Batman İli, Merkez İlçesi, Karşıyaka Mahallesi sınırları içerisinde bulunan 8,031.67 m² yüzölçümüne sahip alan, Rezerv Yapı Alanı'nda bulunan taşınmazların, muhtemel afet anında herhangi bir can ve mal kaybına neden olunmaması amacıyla, Hazine adına kamulaştırma iş ve işlemlerin Batman Belediye Başkanlığı tarafından yürütülmesine ilişkin kaynak tahsisi ve yetki devri uygun görülmüştür. 26/12/2024 tarih ve 165931 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile "Rezerv Yapı Alanı" olarak belirlenmiştir.

İluh Deresi Kentsel Dönüşüm Projesi 1. Etap ve 2. Etap kısımlarını kapsayan yol projesine göre TPAO tesislerinde kalan, mülkiyeti TPAO'ya ait olan 18285.56 m², TPAO zilyetinde bulunan 26012,12 m² ve MTA mülkiyetinde bulunan 9097.99 m² alanın protokolüne istinaden, TPAO içerisinde, yol projesine sahip ihata duvarı inşaatı tamamlanmıştır.



Şekil 2.1 Karşıyaka ve Petrolkent Mahalleleri Rezerv Yapı Alanı (2. Etap 1. Kısım)

Karşıyaka ve Petrolkent Mahalleleri Rezerv Yapı Alanı; Akyürek, Karşıyaka ve Hürriyet Mahalleleri Rezerv Yapı Alanının (1. Etap) devamı niteliğinde olup hem sel riski taşıyan İluh Deresinin ıslahı hem de yapımına başlanmış olan devlet hastanesine alternatif bir yol güzergahı kazandıracak olan Rezerv Yapı Alanı ile ilgili yol projesi Şekil 2.2’de belirtilmiştir.



Şekil 2.2 İluh Deresi Yol Uygulama Projesi

Müdürlüğümüzce;

- Karşıyaka ve Petrolkent Mahalleleri Rezerv Yapı Alanı içerisinde kalan 19 adet yapı (konut) ve 23 adet sundurma, hak sahipliği belirleme ve gayrimenkul değerlendirme işi Kentsel Dönüşüm Başkanlığı uhdesinde GEDAŞ yetkilileri ile alanda çalışmalar yürütüldü (Şekil 2.3).
- Gayrimenkul değerlendirme ve hak sahipliği işi GEDAŞ tarafından tamamlanmış olup işin teslimi alındı.
- Tespit edilen hak sahiplerine 7201 Sayılı Tebligat Kanununun 10. Maddesine göre tebligatlar yapıldı.
- Uzlaşma görüşmeleri neticesinde hak sahipleriyle %95 oranında uzlaşma sağlandı. 1 adet taşınmaza kamulaştırma (Bedel Tespit ve Tescil) davası açıldı.
- Alandaki bütün taşınmazların tahliye ve yıkım çalışmaları tamamlandı.
- Elde edilen alanda yol, köprü ve peyzaj yapımının sağlanması için gerekli müdürlükler ile koordinasyon sağlandı.



Şekil 2.3 2. Etap 1. Kısımdaki Taşınmazların Gayrimenkul Değerleme Ve Hak Sahipliğine İlişkin Saha Çalışması.



Şekil 2.4 2. Etap 1. Kısım Önce ve Sonraki Halini Gösterir Hava Fotoğrafları.

3. RİSKLİ YAPI (YIKIM RUHSATI)

6306 Sayılı afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkındaki kanun kapsamında değerlendirilip riskli yapı kararı alınan taşınmazların yıkım öncesinde, yıkım esnasında ve yıkım sonrasındaki bütün işlem, kontrol ve denetimleri Batman Belediyesi Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü birimince yapılmaktadır.

Kentsel Dönüşüm kapsamına giren niteliklere sahip Kasım Ayı 2024 ile Mart Ayı 2026 tarihleri arasında çeşitli mahallelerde alınan Riskli Yapı Kararı gereği yıkımı gerçekleştirilen toplamda 174 adet yapı bulunmaktadır.



4. KENTSEL DÖNÜŞÜM VE GELİŞİM ALANI (CUMHURİYET VE ŞİRİNEVLER MAHALLELERİ KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ)

Batman İl Belediye Meclisi'nin 02.10.2023 tarih 345 nolu kararı ile Cumhuriyet ve Şirinevler Mahallelerinin büyük bir kısmını içerisine alan bir alanda, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 73. Maddesi gereğince, *Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı* ilan edilmiştir. Bu karara istinaden söz konusu alanda kurumumuzca anket çalışması yapılmış olup güncel halihazır alım işi yaptırılmıştır.



Şekil 4.1 Cumhuriyet ve Şirinevler Mahalleleri *Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alan Sınırı*

Alana ilişkin tamamlanmış olan anket çalışması, hâlihazır alımı ve zemin etüdüne istinaden kentsel dönüşümüne ilişkin; “Hak Sahipliği Tespiti ve Gayrimenkul Değerleme Matematiksel ve Finansal Modelin Oluşturulması” işine ilişkin saha ve tespit çalışmaları sonlanmış olup modelleme kısmına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

34,7 hektar büyüklüğündeki alanda; 793 adet parsel, 857 adet yapı tespit edilmiştir. Bu yapılardan 540 adedi konut, 54 adedi ticari, 156 adedi konut + ticari 39 adedi konu + sanayi, 1 adedi konut + sosyal tesis, 11 adedi konut + ticari + sanayi, 1 adedi ticari + sosyal tesis, 1 adedi depo, 29 sanayi, 1 adet ilköğretim, 1 adet idari yapı, 1 adet dini tesis olarak tespit edilmiştir.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

1	Gider Açıklama	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonra ki Yıla Devre den Ödenek
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	609.677.900,00	470.991.904,00	106.485.774,76	0,00

b)	TOPLAM YOLCU TAŞIMA SAYISI	Genel Toplam Biniş Adet	Genel Toplam Biniş Tutar
1	TAM KART	6.179.330,00	76.482.987,10 ₺
2	ÖĞRENCİ	3.646.356,00	31.357.054,68 ₺
3	İNDİRİMLİ	231.005,00	2.103.925,00 ₺
4	ÜCRETSİZ	5.010.381,00	1.544.357,00 ₺
5	JİN KART	601.211,00	7.381.696,20 ₺
6	SÜRÜCÜ TAM KART	22,00	574,00 ₺
7	AİLE VE SOSYAL POL.B.	42.421,00	0,00 ₺
8	SANAL KART	37.375,00	487.230,00 ₺
9	KREDİ KARTI	2.604.863,00	36.693.693,00 ₺
10	01.01.2025-31.12.2025 TARİHLERİ ARASINDA DİCLE KART (KART SATIŞ VERİLERİ)	KART SATIŞ ÜCRETLERİ TOPLAMI	
	TOPLAM TUTAR=	18.352.965,00 ₺	156.051.524,98 ₺
c)	ARAÇ GİRİŞ SAYISI		
1	ŞEHİRLERARASI OTOGAR ŞEFLİĞİ	186.470	
2	İLÇE OTOGAR ŞEFLİĞİ	50.920	
3	HAL ŞEFLİĞİ	262.467	
	TOPLAM GEÇİŞ=		
d)	GELİRLER		
1	DİCLE KART ŞEFLİĞİ	4.548.977,32 TL	
2	KENT REKLAM ŞEFLİĞİ	8.460.840,00 TL	
3	ŞEHİRLERARASI OTOGAR ŞEFLİĞİ	13.251.612,00 TL	
4	FUAR ALANI ŞEFLİĞİ	2.139.426,00 TL	
5	İLÇE OTOGAR ŞEFLİĞİ	2.625.210,00 TL	
6	HAL ŞEFLİĞİ	19.178.859,93 TL	
7	TOPLU TAŞIMA GELİRLERİ	156.051.524,98 TL	
	TOPLAM TUTAR=	206.256.450,23 TL	

İşletme İştirakler Müdürlüğümüze Bağlı Birimler:

- Toplu Taşıma Şefliği
- Dicle Kart Şefliği
- Otogar Şefliği(BAŞTİ)
- İlçe Otogarı Şefliği
- Otopark Şefliği
- Hal Şefliği
- Kent Reklam Şefliği
- Yıkama-Yağlama Şefliği

TOPLU TAŞIMA ŞEFLİĞİ

- Otobüs işletmesi 5393 sayılı kanunun 15. ve 71. maddelerine istinaden kurulmuştur.
- Otobüs işletmesi şehir içi toplu taşımacılığını asgari maliyetle, kalite esaslarına dayanarak seri, ekonomik ve konforlu bir şekilde modern ve çağdaş bir toplu taşıma hizmeti sunmak toplu taşıma biriminin amaçları arasındadır.
- 2025 yılı itibarıyla 90 adet toplu taşıma otobüsüyle 6 hat köylere olmak üzere toplam 32 hat ile hizmet verilmektedir.



KENT REKLAM ŞEFLİĞİ

- 2025 yılında Başkanlığımıza ait bilgilendirici afişler, ticari reklamlar ve kamu spotları ile

1972 Adet Raket asıldı.

276 Adet Giantboard asıldı.

2122 Adet Billboard asıldı.

216 Adet Megalight asıldı.

- Şehrin farklı caddelerinde bulunan raket, billboard, megalight ve giantboardların bakım ve onarımları yapıldı.



BATMAN ŞEHİRLERARASI OTOGAR ŞEFLİĞİ (BAŞİ)

- Şehirlerarası otogarını 2025 yılında 1.900.300 vatandaşımız ziyaret etmiştir.
- Batman şehirlerarası otogarımız toplam 32,700 m2 alan üzerinde kurulmuş olup toplam kapalı alan 3,100 m2dir.
- Otogar alanında 2 kontrol kulübesi mevcut olup biri özel araç diğeri ise otobüs giriş-çıkış ve kontrol noktalarıdır.
- Ana bina giriş ve çıkış 4 kapıdan sağlanmaktadır. Ana giriş-çıkış kapısında güvenlik görevlileri, x-ray ve boy dedektörleri ile toplamda 54 kapalı devre kamera sistemi ile güvenlik sağlamaktadır.
- Kapalı alan içerisinde toplam 32 iş yeri mevcuttur.



- Belediyemize ait Otogar Şefliğinde yolcularımızın daha huzurlu ve konforlu yolculuk yapabilmesi için hijyen ve temizlik en üst seviyede tutulmaktadır.
- Otomatik bariyer kapıları değiştirilmiştir.
- Otogar içerisinde yeni fayanslar döşenmiş olup otomatik kapılar değiştirilmiştir.
- Peron levhaları yenileri ile değiştirilmiştir. Otogar giriş kapısında bulunan tabelalar LED ışıklarıyla değiştirilmiştir.
- Otogar binası yolcu girişine 170x185 ölçülerinde havaalanı standartlarında 1 adet digital panel ücretsiz olarak kazandırılmıştır.
- 2 merkez firma 10 tali firma ile hizmet verilmektedir.
- Otopark alanı 8.000 m2, açık alan 21.600 m2, kapalı alan 3.100 m2 toplam 32.700 m2 ile hizmet vermektedir.
- Otogar binası uzay çatı sistemi bakım ve onarımı ve boyama işlemleri için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.
- Otogar binası cam ve kapıların bakımları yapılmıştır.

FUAR ALANI

- Belediyemize ait Fuar Alanında abonelik sisteminin gelmesiyle şoförlerimizin park alanı sorunu çözülmüştür.
- Otomatik bariyer kapıları değiştirilerek kesintisiz bir şekilde faaliyet vermektedir.
- Fuar Alanı içerisinde olası araç yangınları için gerekli önlemler alınmıştır.

- Alan içerisinde olası bir kazayı önlemek için gerekli uyarı levhaları yerleştirilmiştir.

BATMAN BELEDİYESİ YENİ İLÇE OTOGARI İŞLETME ŞEFLİĞİ



- Yeni İlçe Otogarı alanı 2000 m2 kapalı alan 6000 m2 yeşil alan ve 15000 m2 otopark alanı olmak üzere toplam 23000 m2 alana sahiptir. Bu alan içerisinde 40 adet firma yazıhanesi, 10 adet işyeri, 1 adet bay-bayan wc ve mescit bulunmaktadır.
- İlçe Otogarımızda 3'ü Mobese olmak üzere 27 kamera ile çevre güvenliği sağlanmakta olup; mevcut anons sistemi ile kontrol noktasında sevk ve idare yapılmaktadır.
- Araç giriş ve çıkış noktaları HGS ve bilgisayar destekli araç plaka tanımlama sistemleri üzerinden takip edilebilmekte ve ücretlendirmeler bu sistem üzerinden yapılmaktadır.
- İlçe Otogarından Hasankeyf, Gercüş, Kozluk, Sason, Diyarbakır, Bismil, Silvan, Siirt, Kurtalan, Midyat, Mardin (Merkez-Kayapınar), Muş, Ziyaret ve Malatya'ya toplu taşıma hizmeti sağlanabilmektedir.
- İlçe otogarının 2025 yılında toplam ziyaretçi sayısı yaklaşık 132.200 kişidir.

OTOPARK İŞLETMESİ



- Şehir trafiğini rahatlatmak, otopark sorununu minimum seviyeye indirmek, düzensiz parkların önüne geçmek ve kurum personelinin araç güvenliğini sağlamak amacıyla Batman Belediyesi Otopark İşletmesi 2009 Eylül ayında 5393 sayılı yasanın 71. Maddesine istinaden Belediye Meclisi tarafından İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. 2019 Mayıs ayında Belediye hizmet binasının arkasında bulunan belediyeye ait alan otopark olarak düzenlenmiş olup, sivil ve resmi araç otoparkı olarak hizmete açılmıştır.
- 04.11.2024 tarihinden itibaren güvenlik nedeniyle sivil kullanıma kapalı olarak faaliyet vermektedir.

YAŞ SEBZE VE MEYVE HALİ İŞLETME ŞEFLİĞİ

- Batman Hal Kompleksi 60.000 m2 alana sahiptir.
- Hal kayıt sistemine yapılan bildirimler sonucundan doğan rüsum Ticaret Bakanlığı tarafından her ayın ilk haftasında belediyenin hal rüsumu olan hesabına aktarılır.
- Hale gelen araçlardan giriş-çıkış ücreti alınır.
- Hal giriş- çıkışlarına geçişlerin daha sağlıklı kayıt altına alınması amacıyla otomasyon sistemi kurulmuştur.
- Belediyemize ait Sebze ve Meyve Hal Kompleksi, 3 zabıta personeli, 4 memur, 2 daimi işçi ve 18 Personel A.Ş. çalışanı olmak üzere 26 personel ile hizmet vermektedir.
- Toplam işyeri sayısı 72'dir. (Ayrıca 1 adet umumi tuvalet, 1 adet kıraathane, 1 adet mescit, 1 adet lokanta, 1 adet büfe ve 1 adet boş ambalaj deposu bulunmaktadır.)
- Müdürlüğümüze bağlı Sebze ve Meyve Hal Kompleksinin bakım ve onarımları yapıldı.



342 ADET YOLCU BEKLEME DURAĞININ MUHTELİF TAMİR, BAKIM VE ONARIMI İŞİ TAMAMLANDI.

- Çıkan olaylar ve çeşitli nedenlerden dolayı zarar gören Müdürlüğümüze bağlı yolcu bekleme duraklarının tamir, bakım ve onarımı Müdürlüğümüz ekiplerince yapıldı.



57 ADET YOLCU BEKLEME DURAĞI MONTAJI İŞİ TAMAMLANDI.

- Muhtarlar ve vatandaşların talebi üzerine 57 adet yolcu bekleme durağı montajı / yer değişikliği yapılmıştır.
- Müdürlüğümüzce belirlenen noktalara (D) durak tabelası asılmıştır.



KATI ATIK SAHASI DÜZENLİ DEPOLAMA ALANININ TEMELİ ATILDI.

- Daha temiz bir gelecek için atıkların ayrıştırılması amacıyla düzenli depolama sahası temeli atıldı.



3 ADET 18 METRE KÖRÜKLÜ OTOBÜS ALIM İŞİ TAMAMLANDI.



50 ADET ÇİFT REKLAM MODÜLLÜ ERGONOMİK YOLCU BEKLEME DURAĞI ALIM İŞİ TAMAMLANDI.



4 ADET DİJİTAL TOTEM ALIM İŞİ TAMAMLANDI.



3 ADET 3 YÖNLÜ SABİT TANITICI TOTEM ALIM İŞİ TAMAMLANDI.



9 ADET 2 YÖNLÜ TANITICI TOTEMİN MONTAJ, BAKIM VE ONARIM İŞİ TAMAMLANDI.

Zamanla yıpranan sabit totemlerin bakım ve onarımı yapılmıştır.



1 ADET KAZIYICI YÜKLEYİCİ ALIM İŞİ TAMAMLANDI.

- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'nün bünyesinde kullanılması amaçlanmıştır.



2 ADET PALETLİ EKSKAVATÖR VE MİNİ EKSKAVATÖR ALIM İŞİ



ÖĞRENCİLERİMİZE ULAŞIM DESTEĞİ SAĞLANDI.

- Kitap Fuarına **25.500,**
- Gastronomi Fuarına **12.800,**
- Petrol Fırın gezisine **1420,**
- Trafik Eğitim Parkına **5286**
- İl Milli Eğitim Müdürlüğünün program, konser, tiyatro ve etkinliklere 39.750 öğrenci ile toplam **84.256** öğrenciye ulaşım desteği sağlandı.



PETROLSPOR TARAFTARLARINA ULAŞIM DESTEĞİ SAĞLANDI.

- 63.220 taraftarın Petrolspor maçlarına gidiş ve dönüşünde ulaşım desteği sağlanmıştır.



- **Yüksek Yoğunluk (Ekim-Aralık):** Uluslararası Batman Kısa Film Festivali hazırlıkları ve büyük ölçekli kültür-sanat projeleri.

4. STRATEJİK ÇIKARIMLAR VE MÜDÜRLÜK GÖRÜŞÜ

1. **Mali Disiplin:** Harcamalar, kamu ihale mevzuatına uygun şekilde aylık periyotlara bölünmüştür.
2. **Verimlilik:** Özellikle Nisan ve Ekim aylarındaki harcama artışları, doğrudan halka açık kitlesel etkinliklere tekabül ederek "sosyal etki" değerini maksimize etmiştir.
3. **Sürdürülebilirlik:** Kasım ayındaki dramatik düşüş (746.000 TL), bir önceki ay yapılan büyük ölçekli harcamaların ardından bütçe dengeleme politikasının bir sonucudur.

