

T.C.  
İZMİR NARLIDERE BELEDİYESİ



PERFORMANS  
PROGRAMI

2014

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU:



Teknoloji, bilgi ve iletişimin çok çabuk geliştiği dönemimizde etkin sürdürülebilir kalkınmanın sağlanabilmesi için planlama ve bütçelemenin yanında önemli bir aşama olan programlamanın önemi her geçen gün daha iyi anlaşılmaktadır. 17 Şubat – 4 Mart 1923 Tarihleri arasında İzmir’de yapılan 1.İktisat Kongresi de yeni kurulan Türkiye Cumhuriyeti’nin siyasi ve ekonomik bağımsızlık hedefinin gerçekleşmesi için planlamanın ne kadar önemli olduğunu süreç içerisinde görülmüştür. Yine 06.07.2013 tarihli 28699 Mükerrer sayılı Resmî Gazete’de 2014-2018 dönemini kapsayan 10.Kalkınma Planı açıklanmıştır. Bu bağlamda 10.Kalkınma Planının 299.maddesinde bahsi geçen görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda Belediyemizin katkısı devam edecektir. Yine 10.Kalkınma Planı’nın 374.maddesinde bahsi geçen stratejik yönetim uygulaması; Belediyemizin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idaremize özgü modellerle iyileştirilmesine devam edilecektir. Yine 403 madde de bahsedilen hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanması çalışmalarına devam edilecek olup, ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılmasına katkı konulmaya devam edilecektir. Diğer taraftan İlçemizin en büyük gündem maddesi olan ve 10.Kalkınma Planı’nın 955.maddesinde bahsedildiği üzere kentsel dönüşümün planlanması ve uygulanmasında özellikle merkezi idare ile beraber Belediyemizin teknik, mali ve idari kapasitelerinin hızlı ve yaygın şekilde güçlendirilerek, Bakanlar Kurulu Kararı ile riskli alan ilan edilen dört mahallemizde çalışmalarımıza büyük bir hızla devam edilecektir. 10.Kalkınma Planı’nın 998.maddesi ile aynı doğrultuda Belediyemizin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaç olup temel hedefimiz, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır. Yine 10.Kalkınma Planı’nın 1003. maddesinde bahsi geçtiği üzere Belediyemiz kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis edilecek, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirliğimiz güçlendirilecektir. 1.23 nolu “Yerelde Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Programı” kapsamında Yerel düzeydeki teknik ve beşeri kapasite eksikliği, yerel hizmetlerin kalite ve verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Bu bağlamda , önceliklerin isabetli belirlenmesi, uygulamada kalitenin ve kaynak kullanımında verimliliğin artırılması ve kalkınma çabalarının güçlendirilmesi için yerel düzeyde kurumsal kapasitenin, katılımcılığın ve yönetişimin geliştirilmesi ile yerel hizmetlerden memnuniyet oranı artırılması amaçlanmaktadır.1.24 nolu “Rekabetçiliği Ve Sosyal Uyumu Geliştiren Kentsel Dönüşüm Programı” kapsamında, kentsel dönüşümün yerli ve yenilikçi üretimi destekleyecek şekilde uygulanması, afet riskine duyarlı standart dışı yapılaşmanın ıslahı, İlçemizin iş ve yaşam koşulları açısından cazibesinin artırılması, sosyal uyumun güçlendirilmesi, tarihi ve kültürel değer taşıyan şehir merkezlerinin dönüşümle canlandırılması ve konut sahipliğinin artırılması öngörülmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu gereğince sistemimize stratejik planlama, performansa dayalı bütçeleme, yine stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon stratejik amaç gibi yeni kavramlar girmiştir. Bu doğrultuda misyon ve vizyonumuza uygun olarak plan,program ve bütçemizin uygulanmasına devam edilecektir.

İlçemizi çağdaş yaşanabilir ve örnek alınabilecek bir çekim merkezi haline getirmemiz ve bunun sürdürülebilirliğini sağlamamız daha üste seviyelere çıkmamız için Belediyemizin 2014 Mali Yılı Performans Programı Meclisimizce kabul edilen 2011 – 2014 dönemi stratejik plan ile 2014 yılı bütçemiz arasında güçlü bir bağ kurularak harcama birimleri, faaliyet alanları, görev yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet projelerini gerçekleştirmeleri çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ortaya çıkarmakta ve yönetim sistemimizin dayandığı kaynakları etkin verimli kullanmak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik gibi değerlerimize işlerlik kazanmak ve kamuoyuyla paylaşmaktır.

Değişen ve dönüşen Dünyada yerini almak isteyen bir İzmir ve Narlıdere olmak için önceliklerini iyi belirleyen kaynaklarını sorumluluk bilinci içerisinde planlanan bir anlayış ortaya koymaktadır. Stratejik planlama aşamalarında amaçlar ve hedeflerin gerçekçi, uygulanabilir ve bütçe performans ölçütlerine uygun olmasına dikkat edilmiştir. Stratejik planların uygulanması, sürecinde kaynakların bir kısmının Narlıdere halkının vermiş olduğu vergilerden karşılanacak olması, bizleri çok detaylı ve katılımcı bir çalışma yapmaya teşvik etmiştir.

Belediyemizin 2014 Mali Yılı Performans Programında arzulanan sonuç, Narlıdere'mizin çağdaş yaşanabilir ve gelişmesi sadece verimlilik, maliyet gibi sonuçlarla değil etkinlik, kalite, yenilik, yaratıcılık, risk alma, esneklik, katılımcılık, sosyal sorumluluk ve halkımızın memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmaktır.

Hazırlamış olduğumuz Stratejik Plana bağlı 2014 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında uygulanabilirliğinde bize katkı veren ve verecek olan iç ve dış paydaşlarımıza Belediyemiz Meclis Üyelerine çalışma arkadaşlarıma ve her zaman yanımızda olan Narlıdereli hemşehrilerime teşekkür eder saygılar sunarım.

Abdül BATUR  
Mimar  
Narlıdere Belediye Başkanı

**TERİMLER VE TARİFLER:**

**Performans Esaslı Bütçeleme:** Kamu idarelerinin ana fonksiyonlarını, bu fonksiyonların yerine getirilmesi sonucunda gerçekleştirilecek amaç ve hedeflerini belirleyen, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçelemenin temel unsurları; stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporudur.

**Stratejik Plan:** Kamu idarelerince; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan plandır.

**Misyon:** Bir kamu idaresinin varlık sebebi olup, ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını ifade eder.

**Vizyon:** Bir kamu idaresinin geleceğini sembolize eder. İdarenin uzun vadede neler yapmak istediğinin güçlü bir anlatımıdır.

**Stratejik Amaç:** Bir kamu idaresinin belirli bir süre itibarıyla misyonunu nasıl yerine getireceğini ifade eden, sonuca yönelik orta ve uzun vadeli amaçlardır.

**Stratejik Hedef:** Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için ortaya konan ölçülebilir somut ve orta vadeli alt amaçlardır.

**Performans Hedefi:** İdarelerin, stratejik amaçları çerçevesinde, stratejik hedeflerine ulaşmak için bir mali yılda gerçekleştirmeyi amaçladıkları performans seviyelerini gösteren çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

**Performans Göstergeleri:** Kamu idarelerince stratejik amaç ve hedefler ile performans hedeflerine ulaşmak amacıyla yürütülen faaliyetlerin sonuçlarını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçlardır.

**Harcama Birimi:** Kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birimdir.

**Birim Performans Programı:** Bir mali yılda, kamu idaresinin stratejik planı doğrultusunda harcama birimince yürütülmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren ve idare performans programı ile birim faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden programlardır.

**İdare Performans Programı:** Bir mali yılda kamu idaresinin stratejik planı doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesi ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden programdır.

**Birim Faaliyet Raporu:** Bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimleri tarafından hazırlanan birim performans programları uyarınca yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans hedef ve göstergelerine göre gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, birim hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren rapordur.

**İdare Faaliyet Raporu:** Kamu idarelerinin stratejik plan ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetlerini, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren rapordur.

**Faaliyet/Proje:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelik ve başlı başına bir bütünlük oluşturan yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Girdi:** Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşeri, mali ve fiziksel kaynaklardır.

**Çıktı:** İdare tarafından üretilen nihai ürün veya hizmetlerdir.

**Sonuç:** İdarenin sağladığı hizmet veya ürünler dolayısıyla bireylerin veya toplumun durumunda meydana gelen değişimdir.

**Performans Bilgisi:** Performansa dayalı karar alma süreçlerinde kullanılmak üzere toplanan, nitel ve nicel her türlü bilgidir.

**Performans Bilgi Sistemi:** İdarelerin performansını ölçmek için bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi ve raporlanmasına yönelik kurulan sistemdir.

**Performans Değerlendirmesi:** Kamu idarelerinin belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesidir.

**Performans Denetimi:** Kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu kapsamında faaliyet, çıktı ve sonuçlarının, performans hedef ve gerçekleştirmelerinin, performans bilgi, izleme ve kontrol sistemlerinin incelenip değerlendirilmesi suretiyle kaynak kullanımının etkinliğinin, tutumluluğunun ve verimliliğinin objektif ve sistematik olarak denetlenmesidir.

**Mali Saydamlık:** Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılması ve sonuçlarına ilişkin bilgilerin doğru ve zamanında kamuoyuna duyurulmasıdır.

**Hesap Verme Sorumluluğu:** Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanların, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumlu olması ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermesidir.

## I- GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### Yetkiler:

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak
- b) Kanunların Belediyeye verdiği yetki çerçevesinde Yönetmelik çıkarmak, Belediye yasakları koymak ve uygulamak Kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleriyle ilgili olarak Kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel Kanunları gereğince Belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gerek doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak, bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanmasıyla ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- ı) Borç almak, bağış kabul etmek.

- i) Toptancı ve Perakendeci Halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan, dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek 2 gün içerisinde geri alınmayan gıda maddelerini Gıda Bankalarına, cezası ödenmeyerek 30 gün içerisinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayri sıhhi işyerlerini, eğlence yerlerini halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalar da çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis, toplu taşıma aracı ile taksi sayılarını, bilet, ücret ve tarifelerini zaman ve güzergâhlarını belirlemek, durak yerleri ile kara yolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; Kanunların Belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.( 1 ) Bendinde belirtilen gayri sıhhi müesseselerden 1. sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez Belediyeleri dışındaki yerlerde İl Özel İdaresi tarafından yapılır. Belediye, ( e ), ( f ) ve ( g ) Bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İç İşleri Bakanlığının kararıyla süresi 49 yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir, toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. Maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, Belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000' i geçen Belediyeler Meclis Kararıyla turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının, su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın 10 yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamu oyu yoklaması ve araştırması yapabilir.Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. Maddesi hükümleri Belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haciz edilemez.

### Görev ve Sorumluluklar:

Belediye mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen Belediyeler kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla

İlgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde öğrencilere amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi Kararıyla ödül verebilir. Gıda Bankacılığı yapabilir. Belediye Kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, Belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı Belediye sınırlarını kapsar. Belediye Meclisinin Kararı ile mücavir alanlara da Belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu Hükümleri saklıdır.

## **B-Teşkilat Yapısı ve İdareye İlişkin Bilgiler:**

### **Tarihçe:**

Narlidere'nin ilk yerleşimi ile ilgili sağlıklı bilgiler bulunamamakla birlikte, İzmir tarihinden ayrı düşünemeyeceğimiz bölgenin Hitit yazıtlarına göre MÖ 2000'lerde Luvilerin egemenliği altında olduğu bilinmektedir. Daha sonra sırasıyla Lidyalılar, Persler, Büyük İskender'in MÖ 332'de Batı Anadolu'yu ele geçirmesiyle kısa bir dönem Makedonya Krallığı, Bergama Krallığı ve M.Ö 133 - M.S. 395 arası Romalılar egemenlik sürmüştür. Romalılar tarafından Luvi dilinde "Su geçidi, boğaz" anlamına gelen AKHİLLEON adıyla anılan bölge Roma İmparatorluğu'nun parçalanmasıyla Bizans egemenliğine geçmiştir.

M.S 440 yılında Hun, 665 yılında ise Arap akınları İzmir'in Türk ve Müslümanlar ile tanışmasını sağlar. 1071 Malazgirt savaşından sonra, Türk Boylarının Batı Anadolu'ya ulaşmasıyla bölgenin 1081 yılında Selçuklu Beylerinden Çaka Bey tarafından ele geçirilerek, bir beylik kurulduğu bilinmektedir. Selçuklu, Bizans, Cenevizliler ve Rodos Şövalyeleri arasında el değiştiren bölge, Selçuklu İmparatorluğunun yıkılmasıyla Aydınoğulları Beyliğinin egemenliğine girmiş ve 1425 yılında Sultan II. Murat tarafından Osmanlı topraklarına katılmıştır.

1472 yılında Venedik saldırısıyla oldukça zarar gören yöre 1666 yılında şimdiki Yenikale bölgesinde Köprülü Mehmet Paşa tarafından yaptırılan kaleden dolayı Osmanlı döneminde Sancakkale adıyla anılmıştır. Ali Onbaşı Deresi etrafında bulunan nar ağaçlarından dolayı Narlıdere ismi verildiği söylenen ilçemiz tapu kayıtlarında Tozluhurt adıyla da anılmaktadır.

Birinci Dünya Savaşı sırasında Sancakkale İngilizler tarafından iki kez top ateşine tutulmuş ve ilk saldırıda ölen subay ve erlerimiz Narlıdere Şehitliği'ne gömülmüştür. 15 Mayıs 1919 ile 9 Eylül 1922 yılları arasında Yunan işgaline uğrayan bölge 12 Eylül 1922'de Albay Çolak İbrahim ile Yüzbaşı Kemal Bey tarafından tamamen düşmandan temizlenmiştir.

Narlidere ilçesinin Akkoyunlu Devletinin yıkılmasından sonra Safevi baskısı ile Horasandan gelerek Ege'nin çeşitli bölgelerine yerleşen Türkmen boyları ve tahtacılar tarafından yaklaşık 150 yıl önce bugünkü Narlı Mahallesi sınırları içinde bulunan Yukarıköy'de kurulduğu söylenmektedir. Tahtacılardan sonra yine alevi inancına sahip Bayatların bugünkü Yenikale Mahallesi sınırları içinde bulunan Aşağıköy'e yerleştikleri bilinmektedir. Narlıdere'yi oluşturan diğer iki mahalle olan Ortaköy ve Yeniköyde ise Rumların yerleşik olduğu söylenmektedir.

İlçeye Kurtuluş Savaşı sonrası mübadele döneminde Rumların bölgeyi terk etmesi ile Yunanistan'ın Makedonya, Gümülcine bölgeleri ile Arnavutluk ve Yugoslavya'dan gelen göçmenleri Çamtepe Mahallesi sınırları içinde bulunan Ortaköy'e Balkan göçmenleri ise Ilıca Mahallesi sınırları içindeki Yeniköy'e yerleştirilmiştir. 1950'li yıllarda nüfusu 2655 olarak belirlenen ilçemizde, sahil kesimine yazlıkçıların yerleşmeye başlaması, narenciye üretimi için gelen mevsimlik işçiler ile başlayan tarımsal göç ve Alevilerin çekim merkezi olması ve İzmir-Çeşme Otoyolu üzerinde bulunması, şehir merkezine, turizm merkezlerine ulaşımın kolay olması ,imar planlarımızın getirmiş olduğu yapılaşma ve coğrafi konumu nedeniyle, Türkiye'nin çeşitli yerlerinden yoğun olarak göç eden ilçemiz nüfusu 70 binlere ulaşmıştır.

#### BELEDİYETARİHİ:

Narlidere'nin 1950'li yıllarda İzmir İli merkez ilçesine bağlı muhtarlık ve merkezinin Aşağıköy olduğu bilinmektedir. Narlıdere Belediyesi Aşağıköy'de 1962 yılında kurulmuş ve ilk kaymakamı Kemal Bey'dir. 17 Kasım 1963 yerel seçimlerini Ali Fuat Çetinkılıç kazanarak 1977 yılına kadar belediye başkanlığı görevini sürdürmüştür. 1977 yılında yapılan yerel seçimde ise İhsan Erbakış belediye başkanlığını kazanmış ve 12 Eylül 1980 askeri darbesine kadar görevde kalmıştır. Askeri darbe sonucu Erbakış görevden alınarak, Narlıdere İzmir Belediyesine bağlı şube haline dönüştürülmüştür.1992 yılına kadar Konak ilçesinin bazı mahallelerinden oluşan bir semt konumunda olan Narlıdere, 3 Haziran 1992 gün ve 21247 sayılı Resmi Gazetete yayınlanan kanunla Güzelbahçe ile birleştirilerek Narlıbahçe adıyla yeniden ilçe konumuna gelmiştir. Narlıbahçe ilçesi 27 Aralık 1993 tarihinde kabul edilen 3949 sayılı kanunla Güzelbahçe ve Narlıdere adıyla tekrar iki ilçeye ayrılmıştır. 1992–1994 yıllarında Yıldırım Ulupınar, 1994–1999 yılları arasında ise Mustafa Karahan'ın belediye başkanlığı yaptığı Narlıdere'de, 1999 yılından beri Abdül Batur belediye başkanlığı görevini sürdürmektedir.

#### ŞEHİTLİKTARİHİ:

Toplam 19 mezar bulunan Narlıdere şehitliği'ne, ilk olarak 1. Dünya Savaşı sırasında İngiliz Deniz Topçusu tarafından iki kez topa tutulan Sancakkale de ilk saldırıda şehit olan 6 subay ve er gömülmüştür. Şehitlikte ayrıca, 15 Mayıs 1919'da İzmir'in işgali sırasında, Yunan kuvveti ve yerli Rumlar tarafından şehit edilen. 17. Kolordu Asker Alma Heyeti Başkanı ve Garnizon komutanı Albay Süleyman Fethi Bey ve 8 asker ile çeşitli zamanlarda şehit olan 4 görev şehidinin mezarı bulunmaktadır.

#### Mevzuat:

Narlidere Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir.

Belediyemiz Yetki, Görev ve Sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

#### **5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;**

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları



**Madde 7-** Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüer, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defn ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

**5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;**

**MADDE 14.-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defn ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma;

ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

**b)** Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

**a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

**b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

**c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

**d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

**e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.

**f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek.

**g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

**h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

**i)** Borç almak, bağış kabul etmek.

**j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletlendirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

**k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

**l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**m)** Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu,

cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

**p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı

bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Diğer mevzuatlar program sonundaki EK-1 tabloda gösterilmiştir.

### Teşkilat Yapısı:

Belediyemiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi gereğince 22.02.2007 tarihinde 26442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Norm Kadro Usul ve Esaslar Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı gereğince norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak oluşturulan Belediyemiz kadro yapısı 06.04.2007 tarih ve 35 sayılı Meclis kararı ile oluşturulmuştur. 01.05.2007 tarih ve 44 sayılı Meclis kararı ile teşkilat yapımız oluşturulmuştur. Daha sonra zaman zaman demografik ve diğer ekonomik değişimler dolayısıyla Bakanlar Kurulu Kararı’nca düzenlenen Norm Kadro Usul ve Esaslar gereğince; 01.06.2007 tarih ve 51 sayılı Meclis kararı ile teşkilat yapımız yeniden düzenlenmiştir. 02.08.2010 tarih ve 57 sayılı Meclis Kararı ile norm kadromuz yeniden düzenlenmiş olup, 01.12.2010 tarih ve 82 sayılı Meclis Kararı ile teşkilat yapımız tekrar düzenlenmiştir..

En son olarak da Belediyemiz Meclisince 02.01.2012 tarih ve 3 sayılı meclis kararı ile düzenlenen norm kadromuz ve teşkilat şemamız aşağıda gösterilmiştir.

- Özel Kalem Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Çevre Koruma Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü
- Kentsel Tasarım Müdürlüğü
- Teftiş Kurulu Müdürlüğü

BELEDİYE BAŞKANI

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Başkan Yardımcısı

Başkan Yardımcısı

Başkan Yardımcısı

Fen İşleri Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Çevre Koruma ve Kontrol Müd.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

**C-Fiziksel Kaynaklar:****➤ Bilişim Sistemleri, Bilişim Sistemlerinin Faaliyete Katkısı, Karşılaşılan Sorunlar ve e-devlet uygulamaları :**

Kurumumuz bilgi teknolojileri çalışmalarının önemini bilerek bu konuda teknik alt yapı ve üst yapı çalışmalarına öncelik vermiştir.

Belediyemize ait olan tüm verilerin tek bir veri tabanında birleştirilmiş olup , personel, muhasebe ,taşınır mal, taşınmaz mal ,gelir tahakkuk ve takip iş ve işlemlerinde veri entegrasyonu sağlanmaktadır. İş ve işlemlerde vatandaşın elektronik ortamda hızlı ve güvenli bir hizmet vermek amacı ile bilişim sistemleri alanında gerekli yazılım ve donanımsal çalışmalar yürütülmektedir. Vatandaşlarımızın belediye ile olan iş ve işlemlerini kolaylaştırmak amacıyla web sitemizde on-line borç ödeme ve interaktif uygulamalar mevcuttur. Ayrıca web sitemiz üzerinden 2013 yılı içerisinde kent bilgi sistemi, kent rehberi ve e-imar uygulamaları başlatılmıştır.

Kurum içi birimler arasında entegrasyonu sağlamak için yazı iş ve işlemleri ve dijital arşiv ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir. Çalışmalar sonucunda hem belediye hem de vatandaşımız için kolaylık ve hızlı iletişim sağlamak , çalışanlara, diğer kurumlara, yöneticilere ve kurumumuzla ilişkisi olan tüm bireylere güncel verilere dayalı destek alt yapısının kurulması, belli kalite ve standartlarda hizmet verilmesi doğrultusunda sistemler kurma çalışmaları devam etmektedir..

Belediye otomasyon sistemi için merkezi Ankara'da bulunan BİEM Yazılım şirketi ile 1997 yılından bugüne kadar çalışmaktadır.

**Teksicil Programı: Belediyemizin**, ilgili kanunlar göre tarh, tahakkuk ve tahsil etmesi gereken her türlü konuda destek vermektedir. Ayrıca programımızda tek sicil uygulaması 1997 yılında beri mevcuttur. Yani tüm başvurular bu sicile göre yapılmaktadır.

**Analitik Bütçe Programı:** 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu uyarınca 2006 yılından itibaren analitik bütçe sistemine uygun , bütçe ile ilgili yeni program kullanılmaya başlanmıştır.

**Analitik Muhasebe Programı:** 5018 sayılı K.M.Y.K.K. ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan Belediye B.M.U.Y uyarınca uyulması gereken kurallara göre program yürütülmektedir. Muhasebe fişi, mizan, ve bütçe takibi gibi birçok bölümü içermektedir. Ayrıca Gelir programları ile muhasebe entegre yürümektedir.

**Memur ve İşçi Bordro Programı:** Belediyemizde çalışan tüm personelin (Başkan ve Başkan Yrd. Dahil) işlemlerini yürütmektedir. Bordro hesaplama ve döküm, puantaj ve kesinti girişleri , S.S.K. formları gibi bölümlerden oluşmaktadır.

**e-devlet ve İnternet Uygulaması:** Resmi internet sitesine ek olarak 2003 yılında www.narlidere-bld.gov.tr adresinde yayımlanmaya başlayan belediyemiz bilgilerini ve mükelleflerle ilgili borç durumunu gösteren bir site hizmete sunulmuştur. E-devlet kapsamında İlgili sitemizde meclis toplantılarımız yayınlanmaktadır. İlerleyen dönemlerde birimler arasında yazışmaların bilgisayar ağı üzerinden yapılandırma çalışmaları sürmektedir. Bu kapsamda zamandan tasarruf edilerek iş ve işlemlerin kolaylaştırılarak ekonomik anlamda da tasarruf sağlanmış olacaktır.

**Birim Destek Programı:** Birimlerin yazışmaları, ödeme emri belgesi düzenleme ve puantaj gönderme iş ve işlemleri kolaylaştırılmaktadır.

**Taşınır Kontrol Programı:** Belediyemizde bulunan tüm taşınır malzemenin stok , zimmet ,kayıt ve takip işlemlerini yürütmektedir.

**SMS Uygulaması:** Belediyemiz mükelleflerinin SMS yoluyla borç ve diğer bilgilerine ulaşmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yürütülmektedir.

**Performans Esaslı Bütçeleme Programı:** Performansa dayalı bütçe hazırlamak için performans esaslı bütçe programı kullanılarak Belediyemiz performans programı hazırlanmaktadır.

**Beyan Hazırlama Programı:** E-vergi dairesi kapsamında internet üzerinden vergi dairesi tahakkuklarını düzenlemek için beyan hazırlama programı kullanılmaktadır.

**İnteraktif TV Uygulaması Programı:** Belediyemiz girişinde vatandaşları bilgilendirmek amaçlı görsel ve yazılı uygulamaları düzenleyen gösteren bir uygulamadır.

**Taşınır Mal Takip Programı:** Belediyemize ait bulunan tüm taşınmazların kayıt ve takip işlemlerini yürütmektedir.

Belediyemizin tüm birimleri arasında bilişim ağı kurulmuş olup, Mali Hizmetler Müdürlüğü , İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü , Taşınır Kayıt Kontrol Birimi birbiri ile entegre olarak çalışmaktadır.

Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı Bilgi Edinme Biriminde 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında vatandaş bilgi, talep ve şikayetleri yasal süresi içinde değerlendirilmekte ve bilgi verilmektedir.

### **Bilgi ve Veri Paylaşımı:**

Bilişim sistemi çalışmalarının da, belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, maliyetleri düşürerek verimliliği arttırmak, zamandan kazanç sağlamak, Narlıdere'mizin yaşam kalitesinin arttırmasına katkıda bulunmak, belediyemizin yapmakta olduğu iş ve işlemler için vatandaşın ve kurumların talep ettiği bilgilere bir noktadan ve doğru şekilde ulaşmasını sağlamak doğrultusunda projeler hazırlanmakta bu doğrultuda uygulamalar yürütülmektedir.

Kurumumuz tarafından, öncelikle belediyenin birimleri arasında, giderek yerel kurumlar arasında elektronik iletişime dayalı veri alt yapısının oluşturulması, internet üzerinden erişimlerin sağlanabilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, güvenin sağlanması; teknoloji gelişmelerine açık ürün alt yapısının oluşturularak tam entegrasyona geçilmesi bunun sonucunda da otomasyonun tamamlanması ve diğer kurumlar ile veri paylaşımı hedeflenerek çalışmalar yapmak düşünülmektedir.

### **Fiziki Kaynakların Elde Edilmesi ve Kullanımı Konusundaki İş ve İşlemler:**

Kurum olarak, Belediyemiz birimlerinin hızlı ve etkin bir şekilde işleyişini sağlamak, düşük maliyetle yüksek verim alınması, zamandan kazanç sağlanması, güncel verilere dayalı destek alt yapısının kurulması ve kurumlar arası iletişim ve etkin bilgi paylaşımını gerçekleştirmek amaçları doğrultusunda bilgi Teknolojileri alanında yazılımsal ve donanımsal çalışmalar Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Birimlerin donanım ve yazılım ihtiyaçları belirlenirken; hizmetlere olan talebin daha hızlı sağlanması sağlamak amacı ile öncelikler belirlenip eksik yazılım ve donanımlar tespit ve temin edilmektedir. Yeni donanım alımından sonra atıl durumdaki donanımlar parça yenilemesi ve bakım yapılarak daha düşük teknoloji gerektiren işlere yönlendirilmektedir.



**Yeni Alınan Bilgisayar ve Yan Donanımların İş ve İşlemleri :**

İşletim sistemi, sürücü tanımları, kullanıcı adı, kullanıcı ayarları (Desktop, sık kullanılanlar, yazıcı ayarları, v.b.) yapılmakta, Kullanıcı bilgileri oluşturularak gerekli ise ağa dahil edilmekte, yan donanımlar tanıtılmakta ve kullanıcı yetkilerine göre gerekli programlar yüklenerek kurulumu tamamlanmaktadır.

**Kullanılmakta Olan Bilgisayar ve Yan Donanımlar ile İlgili İş ve İşlemler :**

Periyodik olarak donanım ve yazılım bakımı yapılmaktadır. Ana makineler üzerinde kullanıcı ve güvenlik ayarları yapılmakta, düzenli olarak günlük olarak izlenmekte, oluşan hatalar giderilmektedir. Sunucu bilgisayarların ve kişisel bilgisayarların periyodik olarak yedekleri alınarak saklanmaktadır. Ağ bağlantıları Network cihazları (Merkez anahtarlar, kenar anahtarlar, modemler) ile sağlanmakta olup, belediyemiz dış hizmet birimleri ile de bilgi ağ bağlantıları vardır. Ağ yapılarımızda, ADSL bağlantı kullanılarak uzak masaüstü ayarları yapılmakta ve ana hizmet binamıza data bağlantısı sağlanmaktadır.

Belediyemiz Birimlerinde kullanılan bilişim teknolojisine uygun olarak kullanılan bilgisayar ,dış ünitelerin ve cihazların periyodik olarak bakımları yapılmakta , tüm personelimize kullanıcı olarak eğitim verilmekte , sarf ve yedek parça ihtiyaçları temin edilmektedir. Belediyemizde kullanılmakta olan bilişim sistemine ait donanım sistemleri aşağıda gösterilmiştir.

**➤ Kullanılan ve Elde Edilmesi Düşünülen Bilişim Cihazları Listesi:**

KULLANILAN BİLEŞİM CİHAZLARI LİSTESİ	
CASİO IT EL TERMİNALİ	1 ADET
1200 W TAKİP PROJKTÖR FAL	1 ADET
16 KANAL ANA SES MİKSEİ FX	1 ADET
CD PLAYER TECHNICS	3 ADET
SONY MİNİ DİSK KAYDEDİCİ	1 ADET
BİLGİSAYAR	83 ADET
YAZICI	49 ADET
NOTEBOOK	34 ADET
TABLET BİLGİSAYAR	10 ADET
PROJEKSİYON CİHAZI	3 ADET
PARA SAYMA MAKİNESİ	3 ADET
FAKS	3 ADET

FOTOKOPİ MAKİNESİ	10 ADET
SABİT KAMERA	1 ADET
OMUZ KAMERASI	2 ADET
EL KAMERASI	1 ADET
FOTOĞRAF MAKİNESİ	8 ADET
GÜRÜLTÜ ÖLÇÜM CİHAZI	1 ADET
DVD OYNATICI	1 ADET
SES MİKSERİ	4 ADET
HARİCİ DİSK	6 ADET
KAMERA	56 ADET
TEPEGÖZ	1 ADET
BASKI MAKİNESİ	1 ADET
LCD TV	3 ADET
BARKOD YAZICI	20 ADET
BARKOD OKUYUCU	20 ADET
DİJİTAL SKORBORD	1 ADET
PARMAK İZİ TERMİNALİ	2 ADET

Elde edilmesi düşünülen bilişim cihazı olarak; Belediyemiz de dijital arşive geçme çalışmaları ve felaket merkezi oluşturma çalışmaları doğrultusunda uygun tarama özelliklerine sahip fotokopi makineleri,bilgisayar ile ihtiyaç doğdukça diğer bilgi işlem cihazları temin edilmesi düşünülmektedir.

➤ **Kullanılan ve Temin Edilmesi Düşünülen Taşıt ve İş Makineleri Listesi:**

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi için Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak bulunan araç ve iş makinelerimizin dökümü aşağıda belirtilmiştir.

**MEVCUT TAŞITLAR LİSTESİ (T-2)**

Sıra No	Taşıtın Cinsi	SAYI
T1- (*)	Binek otomobil	-
T2-	Binek otomobil	9
T3-	Station – Wagon	-
T4-	Arazi binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	-
T5-	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	3
T6-	Kaptı – kaçtı (Arazi)	-
T7-	Pick – up )Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	6
T8-	Pick – up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	-
T9-	Panel	-
T10-	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	1
T11-	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	1
T12-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.	3
T13-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	12
T14-	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	9
T15-	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	-
T16-	Ambulans arazi hizmetleri için	-
T17-	Pick – up (Kamyonet) cenaze arabası yapılmak üzere	-
T18-	Motorsiklet en az 45-250 cc. Lik	-
T19-	Motorsiklet en az 600 ccç lik	-
T20-	Bisiklet	-
T21-a	Güvenlik önlemlili binek otomobil	-
T21-b	Güvenlik önlemlili servis taşıtı	-

(\*) 237 sayılı Taşıt Kanunu'na ekli (1) sayılı cetvelde yer alan Makamlar için.

Örnek:26

**NARLIDERE BELEDİYESİNE AİT ARAÇ VE İŞ MAKİNASI LİSTESİ**

S.No	PLAKASI	MARKASI	CİNSİ	MODELİ
1.	35 UC 502	Ford Cargo 1312D	H.S.Ç.K.	1986
2.	35 UA 695	Ford Cargo 1312D	H.S.Ç.K.	1986
3.	35 P 7911	Chrysler AS26-200	Damp. K.	1996
4.	35 LN 459	Fatih 220-26	ARAZÖZ	2001
5.	35 FK 396	Fatih 162-25	Damp. K.	1993
6.	35 AD 0923	Fatih 180-25	H.S.Ç.K.	2004
7.	35 UK 175	Fatih 175-25	H.S.Ç.K.	1998
8.	35 UH 693	Fatih 175-25	H.S.Ç.K.	1998
9.	35 KV 964	Fatih 110-08	H.S.Ç.K.	1993
10.	35 KV 967	Fatih 110-08	H.S.Ç.K.	1993
11.	35 CJJ 56	Fatih 200-26	H.S.Ç.K.	2000
12.	35 CJJ 74	Fatih 200-26	H.S.Ç.K.	2000
13.	35 CJK 34	Fatih 200-26	H.S.Ç.K.	2000
14.	35 CDZ 36	Fatih 200-26	VIDANJÖR	2000
15.	35 BRC 56	Fatih 110-08	H.S.Ç.K.	1993

16.	35 AN 3701	BMC AUSTİN	Platform	1982
17.	35 AN 3766	Doğan SLX	OTOMOBİL	1993
18.	35 EDD 21	Mitsubishi	MİNÜBÜS	1998
19.	35 ZF 816	Opel Vectra	OTOMOBİL	1996
20.	35 EKA 35	Fiat Siena	OTOMOBİL	2000
21.	35 AD 0512	Accent Hyundai	OTOMOBİL	2001
22.	35 EJK 40	FARGO	Ç.S.Kamyonet	2000
23.	35 CYU 91	FARGO	Ç.S.Kamyonet	2000
24.	35 96 001	Hidromek HMK100S	Beko-Loader	1996
25.	35 96 002	Cukurova Fai828B	Beko-Loader	1996
26.	35 2009 005	JCB 4CX SM	İş Makinesi	2009
27.	35 AD 0440	OTOKAR	OTOBÜS	2004
28.	35 AN 5573	RENAULT	MİNÜBÜS	2008
29.	35 AD 2878	VOGSWAGEN CARAVELLE	MİNİBÜS	2010
30.	35 AN 9916	VOGSWAGEN CADY	KAMYONET	2010
31.	35 AN 9917	VOGSWAGEN CADY	KAMYONET	2010
32.	35 AD 8361	VOGSWAGEN CADY	KAMYONET	2011
33.	35 EA 3437	FORD TRANSİT	KAMYONET	2011
34.	35 EA 3438	FORD TRANSİT	KAMYONET	2011
35.	35 AD 8568	BMC PROFESYONEL827	H.S.Ç.K.	2009
36.	35 AD 7837	BMC PROFESYONEL522	H.S.Ç.K.	2009
37.	35 EA 5350	BMC PROFESYONEL N33	KAMYON DAMPERLİ	2011
38.	35 EA 0818	NEW HOLLAND	TRAKTÖR	2010
39.	35 EA 5618	BMC PROFESYONEL827	H.S.Ç.K.	2012
40.	35 EA 6912	FİAT LİNEA	OTOMOBİL	2012
41.	35 EA 7332	FİAT LİNEA	OTOMOBİL	2012
42.	35 EA 8440	FORD TRANSİT	KAMYONET	2012
43.	35 EA 6634	IVECO	ARAZÖZ	2012
44.	35 EA 9438	IVECO	SÜPÜRGE ARACI	2012
45.	35 2013 006	JCB 4CX SM	İş Makinesi	2013
46.	35 DB 3708	SANOS	OTOBÜS	1993
47.	35 EB 0828	IVECO 150E18K	KAMYON DAMPERLİ	2013
48.	35 EB 0826	IVECO 1835CI2AA	KAMYONET	2013
49.	35 EB 0827	IVECO 150E18K	KAMYON DAMPERLİ	2013
50.	35 EB 1005	IVECO ML180E25K	H.S.Ç.K.	2013
51.	35 EB 1004	IVECO 150E18K	H.S.Ç.K.	2013

Belediyemiz hizmet birimlerinde kullanılmak üzere 237 Sayılı Taşıt Kanunu kapsamında 2014 yılında alınması düşünülen araç listesi aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Adet	Kullanım Yeri
1	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	1	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	1	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	Binek otomobil	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.(T.I.R)	1	Temizlik İşleri Müdürlüğü

➤ **Kullanılan ve Temin Edilmesi Düşünülen Hizmet Binası ve Lojmanlar:**

\* Belediyemiz hizmet binaları ve tesisleri aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	BİNA VE TESİS ADI	MEVKİİ
1	Narlidere Belediyesi Ana Hizmet Binası	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
2	Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası	Çamtepe Mahallesi Pazaryeri Yanı
3	Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Teknik Hizmetler Atölye Binası	2.İnönü Mahallesi Altın Vadi Mevkii
4	Kapalı Pazaryeri	Çamtepe Mahallesi
5	Kültürevi Müze	Narlı Mahallesi Mevkii
6	Kültürevi	Çatalkaya Mahallesi
7	Atatürk Kültür Merkezi Gürdal TOSUN Tiyatro Salonu	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
8	Atatürk Kültür Merkezi Nikah ve Düğün Salonu	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
9	Atatürk Kültür Merkezi Resim Sergi Salonu	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
10	Atatürk Kültür Merkezi Hobi Sanat Kursları Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
10	NARBEM Orta Öğretim SBS- Üniversite LYS Sınavlara Hazırlık Kurs Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
11	Engelliler Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
12	Engelliler Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi	Liman Reis Mahallesi
13	Pakize Ateş Kadın Danışma Merkezi	M.Paşa Cad. No:447 Narlıdere-İZMİR
14	Güven ERKAYA Kapalı Spor Salonu	Altıevler Mahallesi
15	Ali ARTUNER Spor Sahası	Sahilevleri Mahallesi
16	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Çamtepe Mahallesi

2014 Mali Yılı içerisinde hizmet binası veya lojman alımı ile ilgili olarak herhangi bir alım düşünülmektedir.

**D-İnsan Kaynakları:**

Belediyemiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi gereğince 22.02.2007 tarihinde 26442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Norm Kadro Usul ve Esaslar Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı gereğince 06.04.2007 tarih ve 35 sayılı Meclis kararı ile Norm Kadroya uygun kadro yapısı oluşturulmuş, 01.05.2007 tarih ve 44 sayılı Meclis kararı ile teşkilat şemamız oluşturulmuştur. En son olarak da 02.01.2012 tarih ve 3 sayılı Meclis kararı ile norm kadro yapımız ve teşkilat şemamız aşağıdaki gibi şekillenmiştir.

Kadro düzenlenmesine uygun olarak harcama birimlerine ait personel kadro dolu boş sayısı aşağıda gösterilmiştir:

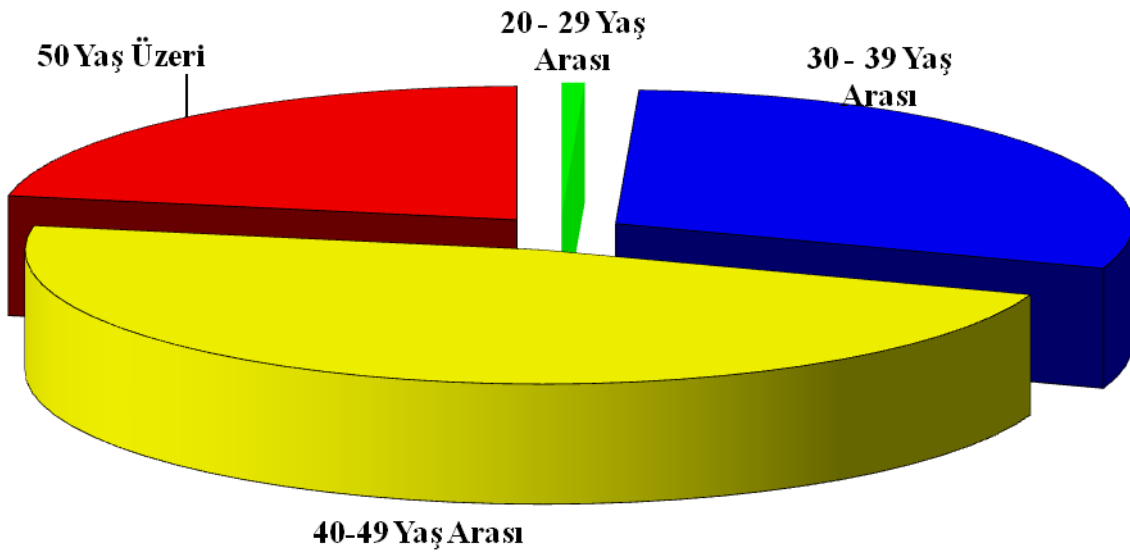
Sıra No:		Birim Adı		Kadrolar																			
				SHS		AHS		GİH (Zabıta)		GİH (Memur)		YHS		THS (Memur)		S. İşçi		G. İşçi		HSAY		Toplam	
				D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B
1	Başkanlık							1	5												1	5	
2	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü							3	5												3	5	
3	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü							2	3												2	3	
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü							2	4	0	7										2	11	
5	Mali Hizmetler Müdürlüğü							9	21	0	1										9	22	
6	Hukuk İşleri Müdürlüğü			1	1			1	1												2	2	
7	Bilgi İşlem Müdürlüğü							3	4												3	4	
8	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							1	5	0	1	0	3								1	9	
9	Fen İşleri Müdürlüğü							1	7	0	2	6	5	68	0	1	0				76	14	
10	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							1	1					61	0						62	1	
11	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							1	5			11	8								12	13	
12	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	0					1	1					81	0						83	1	
13	Zabıta Müdürlüğü							11	64												11	64	
14	Sağlık İşleri Müdürlüğü	3	8					1	2	0	4										4	14	
15	Çevre ve Koruma Müdürlüğü							1	0												1	0	
16	Strateji Geliştirme Müdürlüğü							1	3												1	3	
17	Kentsel Tasarım Müdürlüğü							0	3			0	2								0	5	
18	Teftiş Kurulu Müdürlüğü							0	12												0	12	
19	Özel Kalem Müdürlüğü							0	3												0	3	
20	Destek İşleri Müdürlüğü							0	3												0	3	
<b>Toplam</b>		4	8	1	1	0	0	40	152	0	15	17	18	210	0	1	0	0	0	0	273	194	

\*Belediyemizde görevli olarak çalışmakta olan 273 personel bulunmaktadır. Belediyemiz personelinin yaş durumlarını gösterir cetvel aşağıda tablo şeklinde gösterilmiştir.

#### Narlidere Belediyesi Personeli Yaş Durumu

20 - 29 Yaş Arası	2
30 - 39 Yaş Arası	82
40-49 Yaş Arası	128
50 Yaş Üzeri	61
<b>TOPLAM</b>	<b>273</b>

#### Personel Yaş Dağılım Durumu Tablosu

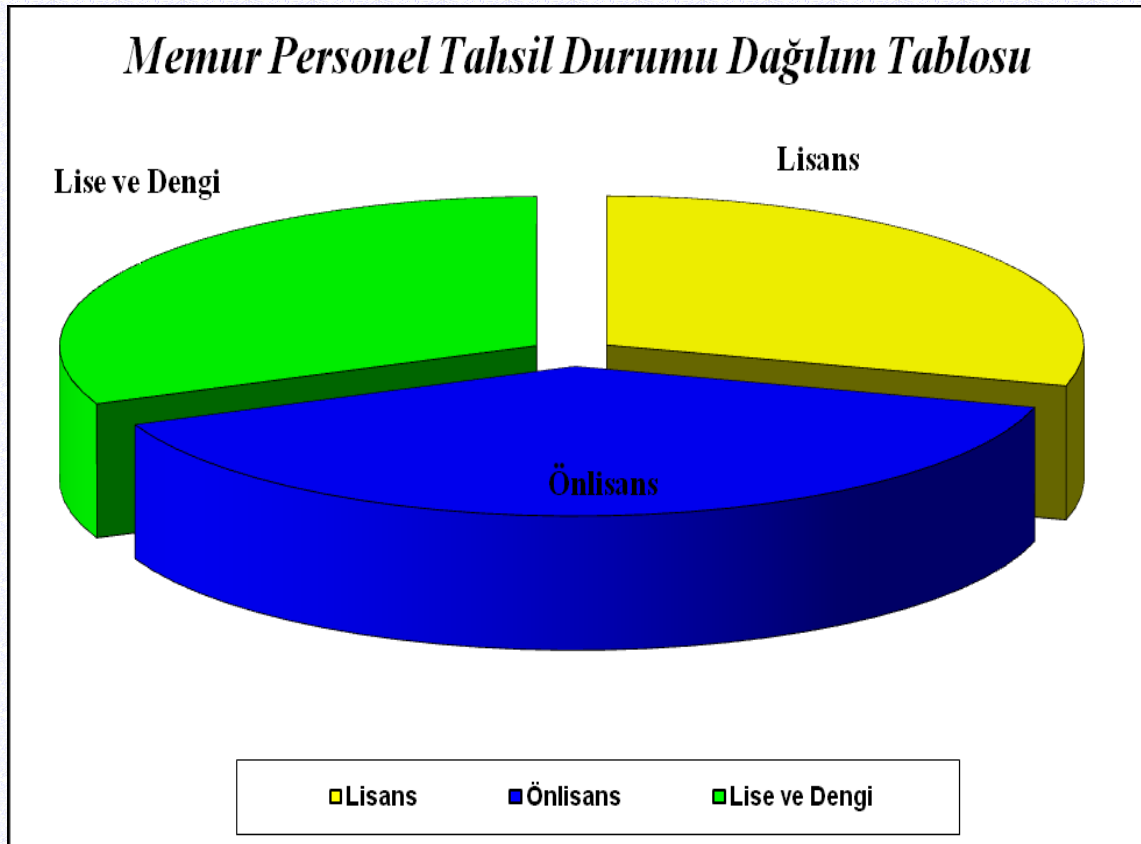


■ 20 - 29 Yaş Arası ■ 30 - 39 Yaş Arası ■ 40-49 Yaş Arası ■ 50 Yaş Üzeri

**\*MEMUR PERSONEL:** Belediyemizde görevli olarak çalışmakta olan 273 personelin 51 tanesi memur kadrolarında bulunmaktadır. 51 adet memur personeli eğitim durumlarını gösteren cetvel aşağıda tablo şeklinde gösterilmiştir.

**Narlıdere Belediyesi Memur Personel Tahsil Durumu**

<b>Lisans</b>	<b>15</b>
<b>Önlisans</b>	<b>20</b>
<b>Lise ve Dengi</b>	<b>16</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>51</b>



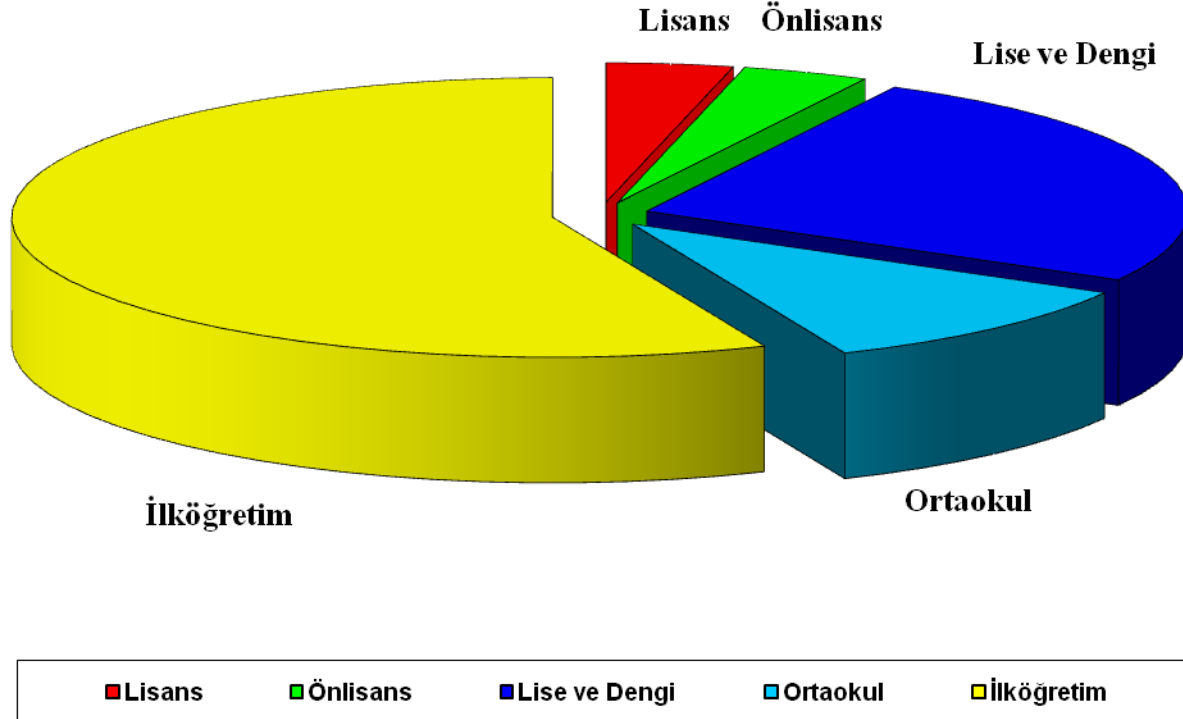
**\*İŞÇİ PERSONEL:** Belediyemizde görevli olarak çalışmakta olan 273 personelden toplam 211 kişi işçi personel olarak görev yapmaktadır. 210 kişi işçi kadrolarında, diğer 1 kişi ise geçici işçi olarak çalışmaktadır. Toplam olarak Belediyemizde çalışan 211 adet işçi personeli eğitim durumlarını gösteren cetvel aşağıda tablo şeklinde gösterilmiştir.

**Narlıdere Belediyesi İşçi Personel Tahsil Durumu**

<b>Lisans</b>	<b>8</b>
<b>Önlisans</b>	<b>8</b>
<b>Lise ve Dengi</b>	<b>54</b>
<b>Ortaokul</b>	<b>22</b>
<b>İlköğretim</b>	<b>119</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>211</b>



## İşçi Personel Tahsil Durumu Dağılım Tablosu



**\*SÖZLEŞMELİ MEMUR PERSONEL:** Belediyemiz hizmet birimlerinde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesinde belirtilen kadro ve unvanlar da kadro karşılığı olarak 3 erkek 8 bayan olmak üzere 11 adet sözleşmeli personel görev yapmaktadır. Sözleşmeli personelden 6 tanesi ön lisans 5 tanesi ise lisans mezunudur.

### E-Diğer Hususlar:

#### 1-Yönetim Sistemi:

Belediyemiz 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince Narlıdere Belediyesi Başkanı, Narlıdere idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Narlıdere Belediye Meclisi Belediyemizin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen usul ve esaslara göre seçilen üyelerden oluşur. Narlıdere Belediye Başkanı Meclisin de doğal başkanıdır.

Belediyemiz Encümeni Belediye Başkanının başkanlığında Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye ile biri Mali Hizmetler Müdürü, olmak üzere Belediye Başkanının birim müdürleri arasından seçeceği bir üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda Encümen başkanlığına Belediye Başkanının belirleyeceği Başkan Yardımcısı Başkanlık eder.

Belediyemiz Norm Kadro Usul ve Esaslarına uygun olarak 22.02.2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Bakanlar Kurulu Kararına uygun olarak Belediye Meclisimiz kararı ile iki adet Başkan Yardımcısı ve ondokuz adet Müdürlük kadrosundan teşekkül etmektedir.

Müdürlüklerin kurulması kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi'nin kararı ile olur. Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesi Belediye Başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, Belediyemizin amaç ve politikalarına stratejik planına ve yıllık programına uygun olarak Belediye Başkan Yardımcısı ve Müdürlükler tarafından yürütülür.

5393 Sayılı Kanunu gereğince Belediye Başkanı, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve harcama birimi görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir

#### BELEDİYE BAŞKANI

MADDE 37.- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyâsî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri;

MADDE 38.- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

#### BELEDİYE MECLİSİ

MADDE 17.- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

MADDE 18.- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

- b) Bütçe ve kesin hesabı Kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyük şehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

### BELEDİYE ENCÜMENİ

MADDE 33.- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri

MADDE 34.- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
  - b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
  - c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
  - d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
  - e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
  - f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
  - g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
  - h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
  - i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.
- Norm kadro ilke ve esaslarına göre belirlenen harcama Birimlerinin müdürleri Belediye Başkanı tarafından Harcama Yetkisi olarak görevlendirilmişlerdir.

## 2-İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediyemizde 5018 sayılı Kanunun 55,56,57 ve 58.maddeleri ve 31.12.2005 tarih ve 26040 3.mükerrer sayılı resmi gazetede yayımlanan iç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar ile ,26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı resmi gazetede yayımlanan iç kontrol standartları tebliğine istinaden iç kontrol eylem planı oluşturulmuştur. 2013 yılı içerisinde iç kontrol eylem planı revizyon çalışmaları devam etmektedir.

5018 sayılı yasanın 60.maddesine istinaden kurulan Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar yönetmeliği çerçevesinde İç ve ön mali kontrol işlemler yürütülmektedir. Belediyemiz Harcama Birimleri Stratejik Plan ve Performans Programında belirledikleri faaliyet ve projeleri yönelik harcamalar Kamu İhale Kanununun ilgili maddesine göre yaklaşık maliyet belirlendikten sonra Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından ödenek kontrolü Ön Mali Kontrol yapıldıktan sonra başlar. En son ödeme aşamasında ödeme evraklarının Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine ve diğer mevzuatlara uygunluğu ile sayısal veriler kontrol edilerek ödeme yapılır.

5393 Sayılı Kanunun 25.maddesine göre; Belediye Meclisimizin her Ocak ayı toplantısında bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için Meclis üyeleri arasından gizli oyla seçilen beş üyeden oluşan Denetim Komisyonu tarafından denetimi yapılarak Meclis ve kamuoyu bilgilendirilmektedir.

Dış denetim ise; Mali İşlemler konusunda Sayıştay , diğer idari işlemlerle ilgili olarak İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülmektedir.

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A-Temel Politika ve Öncelikler:

Temel politikamız etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımı ile , şeffaf ve hesap verme anlayışı içerisinde Stratejik Plana uygun olarak kamu hizmetlerinin yürütülmesidir.

Belediyemiz, 5393 Sayılı Belediye Kanunu , 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa

göre oluşturulan orta ve uzun vadeli hedeflerini projelerini uygulanabilirliğini gerçekçi bir zemine oturtturarak , tüm kamu kurum ve kuruluşları,siyasi partiler,sivil toplum örgütleri,muhtarlarla görüş içerisinde stratejik planımıza uygun olarak oluşturulan stratejik hedeflerimizi gerçekleştirerek vatandaş memnuniyetine yönelik yaşanabilir ,çağdaş,çevreye duyarlı bir turizm şehri yaratmak önceliğimizdir.

Temel politika ve önceliklerimizde; 9.Kalkınma Planı ile 06.07.2013 tarih ve Mükerrer 28699 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan ve aşağıda belirtilen 2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planının da, yerel yönetimler için öngörülen hedeflerde büyük önem arz etmektedir.

**\*Kentsel Dönüşüm Konut;**

2005 yılında yeni Belediye Kanunuyla belediyelerin kentsel dönüşüm uygulamalarında yetkilendirilmesinin ardından, 2012 yılında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı afet riskli alanlarda riskli yapıların tespiti ve bunların yenilenmesi konusunda görevlendirilmiştir. 2013 yılı Mayıs ayı itibarıyla 19 ilde 46 farklı alanda 97.300 adet yapıyı içeren ve yaklaşık 610.000 kişinin yaşadığı 3.876 hektar alan dönüşüm alanı olarak ilan edilmiştir. Kentsel dönüşümün planlanması ve uygulanmasında özellikle merkezi ve mahalli idarelerin teknik, mali ve idari kapasitelerinin hızlı ve yaygın şekilde güçlendirilmesi önem arz etmektedir. Şehirlerde afet riski taşıyan, altyapı darboğazı yaşayan, eski değerini ve işlevini kaybeden, mekân kalitesi düşük bölgeleri sosyal, ekonomik, çevresel ve estetik boyutlar dikkate alınarak yenilemek; kentsel refahı, yapı ve yaşam kalitesini yükseltmek temel amaçtır. Afet riski taşıyan alanlar başta olmak üzere üretim ve ortak kullanım alanlarında yüksek fayda ve değer üreten, büyüme ve kalkınmaya katkı sağlayan, mekân ve yaşam kalitesini yaygın şekilde artıran dönüşüm projelerine öncelik verilecektir. Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir. Kentsel dönüşümde ideal alan büyüklüğü ve bütünlüğü gözetilecek, planlama araçlarından en üst düzeyde yararlanılması sağlanacak, plan ve projelerin niteliklerini, önceliklendirme, hazırlama, uygulama, izleme, değerlendirme, denetim ve yönetim süreçlerini tanımlayan usul ve esaslar geliştirilecektir. Kentsel dönüşüm uygulamalarının finansmanında kamu harcamalarını asgariye indiren model ve yöntemler kullanılacaktır. Kentsel dönüşüm projelerinde yenilikçi ve katma değer yaratan sektörleri, yaratıcı endüstriler ile yüksek teknoloji ve çevreye duyarlı üretimi destekleyen uygulamalara öncelik verilecektir. Dar gelirli başta olmak üzere, halkın temel konut ihtiyacının daha yüksek oranda karşılanması için gerekli önlemler alınacak; barınma sorununa sağlıklı ve alternatif çözümler geliştirilecektir.

**\*Çevrenin korunması ve kentsel alt yapının geliştirilmesi;**

Kentsel alt yapı yatırımlarının gerçekleştirilmesinde belediyelere verilecek mali ve teknik danışmanlık hizmetlerinin etkinleştirileceği, ülke genelinde çevre korumaya yönelik kentsel altyapı ihtiyacının belirlenmesi için belediyelerin içme suyu, kanalizasyon, atık su arıtma tesisi ve katı atık bertaraf tesisi gibi altyapı ihtiyaçlarını belirleyecek kentsel altyapı ana planı ve finansman stratejisi hazırlanacağı, çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyelerin kapasitelerinin geliştirileceği, çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve eşgüdümün geliştirilerek , bu kapsamda mahalli idare birliklerinin kurulmasının destekleneceği, çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve kamuoyu bilgilendirme çalışmalarının yapılacağı, evsel nitelikli atık yönetiminde yatırım ve işletme maliyeti düşük ve ülke şartlarına uygun katı atık bertaraf teknolojisi olan düzenli depolama yönteminin tercih edileceği, katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynaktan ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirileceği,

\*Kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi;

Belediyelerin kurulması objektif ölçütlere başlanacaktır, denilmekte olup sadece bu ölçütlere uyan yerleşim yerlerinin belediye olarak kabul edileceği, merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımının, Avrupa yerel yönetimler özerklik şartlarında getirilen ilkeler dikkate alınarak sağlanacağı ancak yetki ve görev aktarımı yapılmadan önce yerel yönetimleri yönetsel ve mali açıdan güçlendirecek önlemler alınacağı, yerel yönetimlerin sundukları hizmetler için ülke çapında asgari hizmet standartlarının belirleneceği, standartlara uygunluk denetiminin merkezi idare tarafından yapılacağı, son yıllarda merkezi idare ile mahalli idareler arasında görev, yetki, kaynak paylaşımı ve hizmet ilişkilerinin düzenlenmesi amacıyla gerçekleştirilen yasal düzenlemelere rağmen yerel yönetimlerle ilgili idari, mali ve personel sorunlarının devam ettiği, bunun yanı sıra, söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşmak için merkezi idarece gerekli standartların belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetimi ihtiyacının sürdürmekte olduğu,

\*Mahalli İdareler ile ilgili düzenlemeler;

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılması çerçevesinde ölçek ekonomilerinden faydalanılarak hizmetlerde etkinlik, koordinasyon ve kalitenin yükseltilmesi amacıyla belediye sayıları azaltıldığı, 2012 ve 2013 yıllarında yapılan düzenlemelerle büyükşehir belediye sayısı 30'a yükselmekte, büyükşehir belediye sınırları il mülki sınırları ile bütünleştirilmekte, büyükşehirlerdeki il özel idareleri ile büyükşehir sınırları içerisindeki belde belediyeleri ve köyler kaldırılmaktadır. Ayrıca, 2011 yılı ADNKS sonuçlarına göre büyükşehir belediyesi dışındaki illerde nüfusu 2 binin altındaki belediyeler köye dönüştürülmekte ve genel bütçeden belediyelere aktarılan paylar yeniden düzenlenmektedir. 2014 yılı mahalli idare seçimleri sonrasında toplam belediye sayısının 1.395'e düşmesi ve toplam nüfusun yüzde 90'ından fazlasının belediye sınırları içerisinde kalması beklenmekte olduğu, 2008 yılında yapılan düzenlemeyle mahalli idarelere merkezi bütçeden aktarılan payların oranları ve dağıtım esasları değiştirilmiş, nüfus kriterinin yanı sıra gelişmişlik endeksi ile özel idareler için illerin yüzölçümü, köy sayısı, kırsal alan nüfusu gibi yeni kriterler eklenmiş ve böylece belediyeler ve il özel idarelerinin genel bütçe vergi paylarında artış sağlandığı, Büyükşehir belediye sisteminde yapılan son değişikliklerin Plan döneminde mahalli idarelerin kaynak ihtiyaçlarını artırması beklendiği, Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetilen ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaç olduğu, Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmak olduğu, Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirileceği, Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacağı, Mahalli idarelerin hizmet standartlarını uygulaması konusunda merkezi yönetimin etkili denetimi sağlanacağı,

\* Kamu Harcamalarının Rasyonelleştirilmesi Programı;

Sosyal refahın artırılması ve adaletli paylaşımın sağlanması ile istikrarlı büyüme sürecinin tesisinde önemli bir politika aracı olan kamu kaynaklarının etkin kullanımı, sağlıklı işleyen bir kamu mali yapısının da en önemli unsurlarından biridir. Kamu harcamalarının etkinliğinin ölçülmesi ve bu kapsamda, bir kamu harcamasından beklenen faydanın ve aynı harcamanın genel ekonomi üzerindeki etkisinin doğru ve zamanında tespiti ve analizi önem arz etmektedir. Bu program çerçevesinde, mevcut harcama programları

gözden geçirilerek verimsiz harcamaların tasfiye edilmesi, bu yolla oluşturulacak mali alanın öncelikli harcama alanlarına tahsis edilmesi ve kamu faiz dışı harcama büyüklüğünün belirli bir seviyede tutulması amaçlandığı, harcamaların yerindeligi ve kalitesinin artırılması, yatırımların yüksek büyümeye katkı sağlayacak alanlara yönlendirileceği, kaynak tahsis sürecinin stratejik planlar ve performans esaslı bütçeleme sistemiyle ilişkisinin güçlendirileceği,

**\*Kamu Gelirlerinin Kalitesinin Artırılması Programı;**

Etkin bir kamu mali sistemi için kamu gelirlerinin sağlıklı ve sürekli kaynaklardan çağdaş yöntemlerle toplanması son derece önemlidir. Bu süreçte, sadece mali kaygıların değil, ekonomik ve sosyal amaçların da dikkate alınması modern kamu yönetiminin bir gereği haline gelmiştir. Bu program kapsamında; kamu mali sisteminin ihtiyaç duyduğu gelirlerin sağlıklı ve sürekli kaynaklara dayandırılmasının yanında, gelirlerin etkili ve ekonomik bir şekilde toplanması, gelir dağılımının iyileştirilmesi, tasarrufların artırılmasına katkı sağlanması ve yerel yönetimlerin mali yönden merkezi yönetime bağımlılığının azaltılması amaçlandığı belirtilmektedir. Belediye ve il özel idarelerinin sermaye gelirleri hariç öz gelirlerinin Plan dönemi sonunda GSYH'ya oran olarak yüzde 1,7'ye çıkarılacağı düşünülmektedir. Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılarak, yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi ile İmar düzenlemeleri ve kamu hizmetleriyle oluşan değer artışından kamunun daha çok yararlandırılması hedeflenmektedir.

**\*Sağlıklı Yaşam Ve Hareketlilik Programı;**

Sağlık, herhangi bir hastalık ve güçsüzlük halinin olmaması; beden, ruhen ve sosyal bakımdan tam bir iyi olma durumudur. Sağlıklı yaşam için tedavi edici, sakatlığı ve salgın hastalıkları önleyici sağlık hizmetlerinin yanında bulaşıcı olmayan hastalıklarla ve bu hastalıkların risk faktörleriyle mücadele önem arz etmektedir. Sağlıklı ve kaliteli yaşam bireylerin refah ve mutluluğunu artırmada temel bir unsurdur. Yaşam mekânlarının spor yapmayı ve hareketliliği sağlayacak şekilde tasarlanması, kamuya ait spor tesislerinin etkin kullanımının sağlanması ve herkesin kullanımına açılması, Spor alanlarının, parkların, yürüyüş ve bisiklet parkurlarının geliştirilmesi, Toplumda spor yapma kültür ve bilincinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

**\*Ailenin Ve Dinamik Nüfus Yapısının Korunması Programı;**

Göç ve kentleşme, kültürel değerlerdeki aşınma, bireyselleşmenin artması, aile eğitimindeki eksiklikler, yeni iletişim teknolojileri gibi nedenlerle, aile üyeleri arasındaki iletişim azalmış, boşanmalar artmış, tek ebeveynli ailelerin oranı yükselmiş ve aile kurumu zayıflamaya başlamıştır. Nüfusun yaş yapısındaki değişimler sonucunda gelecekte aktif olmayan nüfusun payının artması, doğurganlık hızının azalmasıyla da yaşlı nüfusun payının yükselmesi riski bulunmaktadır. Bu programla, Türkiye'nin ekonomik ve sosyal gelişmesini desteklemek üzere dinamik nüfus yapısının korunması, aile kurumunun güçlendirilmesi ve böylece sosyal refah ve sosyal sermayenin artırılması amaçlanmaktadır. Program kapsamında aile refahının korunması, evlilik öncesi eğitim ve aile danışmanlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi, sosyal yardım ve hizmetlerin aile temelli sunulması, genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden azami derecede faydalanılması öngörülmektedir. Evlilik öncesi eğitim ve aile eğitimi danışmanlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması, göçle şehre gelen ailelerin şehir yaşamına uyumlarının hızlandırılması, aile içi şiddet ve istismarın önlenmesi, kötü

alışkanlıkların ve bağımlılıkların azaltılmasına yönelik hizmetlerin geliştirilmesi , Yerel yönetimlerin şehirlerde çocuk dostu güvenli ortamları geliştirerek yaygınlaştırması hedeflenmektedir.

**\*Yerelde Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Programı;**

Yerel düzeydeki teknik ve beşeri kapasite eksikliği, yerel hizmetlerin kalite ve verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Son düzenlemelerle yerel yönetimlerin görev ve sorumluluklarının genişlemesi ve özellikle büyükşehir belediyesi sayısının artması ve görev alanlarının kırsal alanları da içerecek şekilde genişlemesi, başta yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde olmak üzere yerel kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ihtiyacını artırmaktadır.Yerel ve bölgesel politikaların belirlenmesinde kamu, özel sektör ve STK'ların ortak fikir ve çözüm üretmelerinin amaçlandığı yönetim mekanizmalarının ağırlığı giderek artmaktadır. Ancak teknik, idari ve mali kısıtlar nedeniyle bir yandan yerel kurumların söz konusu yapılaraya ilgisi ve katılım düzeyleri yetersiz kalmakta, diğer yandan yerel sorun ve önceliklerin merkezi kurumların politikalarına yansıtılması güçleşmektedir.Programın amacı, önceliklerin isabetli belirlenmesi, uygulamada kalitenin ve kaynak kullanımında verimliliğin artırılması ve kalkınma çabalarının güçlendirilmesi için yerel düzeyde kurumsal kapasitenin, katılımcılığın ve yönetişimin geliştirilmesidir.Programın hedef kitlesi; merkezi idarelerin taşra teşkilatları, büyükşehir belediyeleri başta olmak üzere mahalli idareler, üniversiteler, meslek kuruluşları ve STK'lardır. Yerel hizmet sunumunda verimliliğin artırılması, hedef grubundaki idare ve kuruluşların insan kaynakları yönetimi strateji ve uygulamalarının güçlendirilmesi, Hedef grubundaki idare ve kuruluşların proje yönetimi kapasitelerinin artırılması, Mahalli İdarelerin Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi, Kapasite, Yerelde Yönetişim ve Katılımcılığın Geliştirilmesi, Merkezi idarenin taşra teşkilatının ve mahalli idarelerin yeterli sayı ve nitelikte personele sahip olmalarının desteklenmesi, beşeri kaynak yönetiminin güçlendirilmesi , Başta mahalli idareler olmak üzere yerel düzeydeki kurumların teknolojik altyapılarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

**\*Kültürün korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi;**

Kültürel hayatın canlandırılması ve kültürel faaliyetlerin ülkenin bütününe yaygınlaştırılması amacıyla yerel nitelikteki kültür hizmetlerinin yerel yönetimlere devredilmesi ve bu alanda kamu özel sektör işbirliğinin geliştirilmesi yönündeki yasal ve idari düzenleme çalışmalarına başlandığı, Sosyal ekonomik politikalarda kültür boyutunun dikkate alınması ve kültür politikalarının hayata geçirilmesinin de yerel yönetimlerin ve STK'ların etkin katılımının sağlanacağı, toplumun her kesiminin kültürel etkinliklere kolay erişiminin sağlanacağı, sosyo-ekonomik politikalar ile kültür politikaları arasındaki uyumu artırma gereğinin ortaya çıktığı yoğun göç ve çarpık kentleşmenin oluşturduğu uyum sorunlarının, terör ve asayiş başta olmak üzere toplumsal bütünlüğü ve uyumu zedeleyici ortamlar hazırladığı bu kapsamda, ulusal ve yerel düzeyde,topluma entegrasyon ve aidiyet duygusunu geliştirici önlemlerin alınması ve bu alanlarda yerel yönetimlerin kapasitelerinin ve STK'larla diyalogun artırılması ihtiyacının bulunduğu;

**\*Yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması ;**

Başta yerel yönetimler olmak üzere yerel kuruluşların yeterli sayı ve nitelikte teknik personele ve donanımına sahip olmaları desteklenerek, kalkınmada rolü olan kurumların ve aktörlerin proje hazırlama, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında kapasitelerinin artırılarak, kaynak kullanımında etkinlik sağlanacağı, başta il özel idareleri olmak üzere, yerel yönetimler ile birliklerinin kırsal kalkınma konusundaki etkinliğini arttırmak için teknik, mali ve kurumsal kapasiteleri güçlendireceği.

\*Yerel dinamiklere ve içsel potansiyele dayalı gelişmenin sağlanması yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması kapsamında;



VIII. Plan döneminde yürürlüğe giren İl Özel İdaresi Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanunu ve Mahalli İdare Birlikleri Kanunları ile yerel yönetimlerin kalkınma konusundaki yetki ve sorumlulukları arttırılmıştır. Bu gelişme ile başta az gelişmiş bölgelerdeki yerel yönetimler olmak üzere, bütün yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi ve kaynaklarının arttırılması ihtiyacı daha da önem kazandığı kalkınma yaklaşımları ve yerel kurumsal yapıdaki değişikliklere paralel olarak mekânsal planlama dâhil olmak üzere planlama yaklaşımları ve mekanizmalarının, bu alandaki mevcut yetki uyumsuzluğunu da ortadan kaldıracak şekilde yeniden gözden geçirilmesi ihtiyacının ortaya çıktığı, planlama kademelerine ilişkin olarak, planların birbiri ile bağlantısının kurulması, plan hazırlama ve uygulama yöntemleri denetim usulleri gibi konularda merkezde ve yerelde kuruluşlar arasındaki yetki ve sorumlulukların açıklığa kavuşturulması ve koordinasyonun sağlanmasının zorunluluk arz ettiği,

\*Politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin arttırılması;

Kamu kaynaklarının öncelikli kamu hizmetlerine tahsisini, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılmasını ve kamu idarelerine bütçeleme sürecinde daha fazla yetki verilmesini kapsayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır.

Kamu yönetiminde ve kamu mali yönetiminde başlatılan kapsamlı reformlar, kamu idarelerine güvenin güçlendirilmesi, mali etkinliğin sağlanması ve kuruluşların etkili kamu hizmeti sunmalarına odaklanmıştır. Stratejik planlara ve performans esaslı bütçeleme uygulamasına yardımcı olacak kılavuzlar hazırlanmıştır. Seçilmiş kamu kuruluşlarında stratejik planlara ve performans esaslı bütçelere pilot çalışmaları 2004 yılında başlatılmış olup sekiz kamu kuruluşunda yürütülen Stratejik planlama çalışmaları altı kuruluşta tamamlanmıştır. Pilot uygulamalardan elde edilen bilgi ve tedbirler doğrultusunda kılavuzların güncelleştirilmesi çalışmaları tamamlanma aşamasına gelmiştir.

\*Kamu kesimlerinde insan kaynaklarının geliştirilmesi;

Kamu personelinin yetkin bir seviyeye ulaştırılması için kamu kurum ve kuruluşlarında etkili bir insan kaynakları planlanması yapılamamaktadır. Kamu personelinin yeterli hizmet içi eğitime tabi tutulmaması, kamu çalışanlarının işlerini verimli bir şekilde yürütecek bilgi ve beceriye kavuşmasını engellemektedir. Kamu kesiminde görevde yükselme konusunda mevzuatın açık ve yeterli olmaması, norm kadro uygulamasına tam olarak geçilememiş olması, kamu personelinin kurum ve kuruluşlar arasında dengesiz dağılımı kamu çalışanlarını olumsuz yönde etkilemektedir.

Söz konusu sorunlara çözüm getirmek üzere 657 sayılı devlet memurları kanununun yerini almak üzere yeni bir kanun çıkarılması yönünde yapılan çalışma sürdürülmektedir.

\*Sanayi ve hizmetlerde yüksek katma değerli üretim yapısına geçişin sağlanması ;

Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin ve kullanıcıların turizmle ilgili kararlara ve kamu eliyle yapılacak fiziki altyapının finansmanına katılımı sağlanacağı sosyal güvenlik sisteminin etkinliğinin arttırılması kapsamında; yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının sosyal hizmet ve yardımlar alanındaki faaliyetleri destekleyeceği

\*E-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi;

E- devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak yerel yönetimler de dâhil olmak üzere esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği, kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır. Bu kapsamda; mevcut kurumsal yapılar, e-devlet oluşumuna uygunlukları bakımından değerlendirileceği ve güçlendirileceği, yerel yönetimlerce elektronik ortamda sunulan hizmetler geliştirilecek, bunlara ilişkin standartlar oluşturulacak ve veri paylaşımı sağlanacaktır. Bu hizmetlerin sunumunda sinerji fırsatları ortaya çıkarılacak, bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı imkanlardan faydalanılarak halkın yönetime etkin katılımı için ortam sağlanacağı, kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen münferit e-devlet çalışmaları 2003 yılında başlatılan e-dönüşüm Türkiye projesi ile tek çatı altına toplanarak ve bütünlük içerisinde yürütülmeye başlandığı,

\*Eğitim sisteminin geliştirilmesi;

Eğitimin yaygınlaştırılmasında merkezi idarenin yanı sıra mahalli idareler, gönüllü kuruluşlar ve özel sektörün katkısının artırılacağı, gelir dağılımının iyileştirilmesi, sosyal içerme ve yoksullukla mücadele kapsamında; yoksulluk ve sosyal dışlanmanın önlenmesine yönelik politikaların uygulanmasında ve bunlara yönelik eğitim, barınma ve istihdam gibi hizmetlerde, merkezi idare ve mahalli idareler ile sivil toplum kuruluşları başta olmak üzere tüm kesimlerin koordineli bir şekilde çalışmasının sağlanacağı, yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almaları sağlanarak, yaşam kalitelerinin yükseltileceği belirtilmiştir.

## B-Amaç ve Hedefler:

### Misyon ve Vizyon

**Misyonumuz :** Hedeflerini ve önceliklerinin iyi belirleyen , kaynaklarını eşit ve sorumluluk bilinci içerisinde dağıtan, katılımcı aynı zamanda kaliteli kentli hizmeti sunmak.

**Vizyonumuz :** İlçemizin öz kaynağı olan jeotermal enerjisiyle, sağlık ve spor kompleksleri oluşturarak, uygulanabilir kent dönüşüm projeleriyle İzmir'i çağdaş bir turizm kenti haline getirmek.

### Stratejik Amaç.1

Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.

Stratejik Hedef.1.1	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
Stratejik Hedef.1.2	Tüm sokaklar da engellilere yönelik tedbirler almak ve düzenlemeler yapmak.

### Stratejik Amaç.2

Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.

Stratejik Hedef.2.1	Yeni eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlar oluşturmak
Stratejik Hedef.2.2	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.

### Stratejik Amaç.3

Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.

Stratejik Hedef.3.1	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
---------------------	--

**Stratejik Amaç.4**

Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.

Stratejik Hedef.4.1	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla araç alımı
Stratejik Hedef.4.2	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak , etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacı ile araç alımı

**Stratejik Amaç.5**

Narlıdere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı,temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.

Stratejik Hedef.5.1	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim almasına destek olmak.
Stratejik Hedef.5.2	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli eğitim almasına destek olmak.
Stratejik Hedef.5.3	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların boyanması, bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak daha temiz ve güvenli eğitim sağlamak.

**Stratejik Amaç.6**

Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyecilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.

Stratejik Hedef.6.1	E-belediyecilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi.
Stratejik Hedef.6.2	Belediyemizin araçlarından tam etkin olarak faydalanabilmek için araç takip sistemi kurulması.
Stratejik Hedef.6.3	Belediyecilik ile ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.

**Stratejik Amaç.7**

Katılımcı,şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef.7.1	Kent konseyi çalışmalarında etkinlik sağlamak.
Stratejik Hedef.7.2	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması

**Stratejik Amaç.8**

Belediye personelinin daha verimli çalışmalarını sağlamak için eğitim çalışmaları yapmak.

Stratejik Hedef.8.1 Personel bilgilendirme ve eğitim çalışmalarında etkinlik sağlamak.

**Stratejik Amaç.9**

Engelli vatandaşlarımıza yönelik etkin hizmetler sunmak.

Stratejik Hedef.9.1 Engelli vatandaşlarımız için geçici yataklı rehabilitasyon tesisi yapmak.

**Stratejik Amaç.10**

Narlidere ilçe sınırları içerisinde hayvan sağlığının güvence altına alınması

Stratejik Hedef.10.1 Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak.

**Stratejik Amaç.11**

Çevre ve doğanın korunması.

Stratejik Hedef.11.1 Tüm kaynaklarının, deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek

**Stratejik Amaç.12**

Toplumda korunmaya , yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.

Stratejik Hedef.12.1 Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitim de ,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef.12.2 Hobi , sanat ve spor kurslarını düzenlemek.

Stratejik Hedef.12.3 İlçemizde okullara devam eden öğrenciler ile mezun olup bir yüksek öğretime devam edemeyen kurslara kurslar açmak.

**C-Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler:**

Belediyemizin 12 adet stratejik amacına bağlı 21 adet stratejik hedefine uygun olarak 55 adet faaliyet/proje uygulanmıştır.

**Faaliyet Maliyetleri Tablosu ( Tablo-1)**

Faaliyet / Proje No:1

**Faaliyet Maliyetleri Tablosu**

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çatalkaya , Narlı ,2.İnönü ve Atatürk Mahallesi Afet Riski Altındaki Alanların Kentsel Dönüşüm Projesi İçin Hizmet Alım İşini Gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	ÇATALKAYA ,NARLI,2.İNÖNÜ,ATATÜRK MAHALLESİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ İŞİ.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: 6306 sayılı “Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun” kapsamında 2013/4831 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile “Riskli Alan” ilan edilen ve 22.05.2013 tarihli ve 28688 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren ve 10.07.2013 tarih ve 3963 sayılı Bakanlık Oluru ile geçici olarak yetkilendirilen Belediyemiz; İzmir İli, Narlıdere İlçesi, 2.İnönü, Atatürk,Narlı ve Çatalkaya Mahalleleri sınırları içerisinde kalan toplam 43 hektar alana ve içerisindeki taşınmazlara ilişkin “Mevcut durum analizi, stratejiler ve dönüşüm modeli, halihazır harita, plana esas jeolojik-jeoteknik etüt, hak sahipliği tespiti, gayrimenkul değerlendirme ve uzlaşma süreci, eylem planı, 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı taslağı ve kentsel tasarım projesi” hizmet alımı işi

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		3.500.0000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	3.500.000,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>3.500.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:2

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ali Özütemiz (Havacılar) Sokak Sevgi Yolu ve Araç Geçiş Yolu Olarak Düzenlenmesi yapmak.
Faaliyet Adı	ALİ ÖZÜTEMİZ (HAVACILAR) SOKAK SEVGİYOLU VE ARAÇ GEÇİŞ YOLU DÜZENLEMESİ.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Huzur Mahallesi sınırları içerisinde bulunan Ali Özütemiz (Havacılar) Sokağı daha önceden Belediyemiz tarafından sevgi yolu olarak düzenlenip kullanılan yolun süreç içerisinde yıpranmış olmasından ve halkımızın istek,talepleri doğrultusunda sevgi yolu ve araç geçiş yolu olarak alt yapısı ve üst yapısının çağdaş yaşama uygun olarak yeniden düzenlenmesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		250.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>250.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>250.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:3

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10Adet Bahçe Makinesi (5 adet Çim Bıçme ve 5 adet motorlu tırpan) alımını gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	PARKLARIN BAKIM ONARIMI İÇİN MAKİNE TEÇHİZAT ALIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde bulunan yeşil alanlarının artışı nedeniyle Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün mevsimlik işlerini yürütmek üzere park ve bahçelerimizi bakımlı bir şekilde halkımızın hizmetine sunmak üzere 10 Adet Bahçe Makinesi (5 adet Çim Bıçme ve 5 adet motorlu tırpan)alımına ihtiyaç duyulmuştur.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		12.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>12.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>12.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:4

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi Lale Sokakta bulunan park alanının 775 m2 parke ve 590 m2 alanın bitkilendirme yapılması ile park alanı düzenlenmesi gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	ILICA MAHALLESİ LALE SOKAK PARK YAPIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: : İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Ilıca Mahallesi Lale Sokak'ta bulunan park alanının 775 m2'sini parke ve 590 m2'lik alanın bitkilendirme çalışması yapılması ile yeni bir eğlen-dinlen park alanı olarak düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		20.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		58.885,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>78.885,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>78.885,00</b>



Faaliyet / Proje No:5

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	60 Kişiyeye KOSGEB ile İşbirliği Sonucu Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Destek Programı Hizmet Alım İşini gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ HİZMET ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz ile KOSGEB arasında yapılan protokol gereğince aile ekonomisine katkı , ülkemizin en büyük sorunu olan istihdam alanlarının genişletilmesi için bir dönemde 60 kişilik grup halinde 60 kişiye uygulamalı girişimcilik destek programı kapsamında eğitim vermek.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		9.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>9.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>9.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:6

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında bulunan Belediyemize ait 58 adet Mevcut eğlen- dinlen (rekreasyon) , piknik, park ve yeşil alanlara su tesisatı ve bitki dikim işçiliği ve 4adet süs havuzumuzun bakımı için hizmet alımı yapmak.
Faaliyet Adı	MEVCUT PARKLARIN BAKIMI İÇİN HİZMET ALIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKALMALAR: Mülkiyeti Belediyemize ait olan parklarda bulunan 4 adet süs havuzunun korunması ve bakımını yapılabilmesi için Belediyemiz personeli arasında nitelikli personel bulunmamasından dolayı bakım işi için hizmet alımı yapılması gerekmektedir. İlçemiz sınırlarında bulunan Belediyemize ait 58 adet eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlarla, yeşil alan sayımızın artmasından Belediyemiz personelimizde yeterli kalifiye eleman olmamasından dolayı su tesisatı ve bitki dikim işçiliği için hizmet alımı yapmak suretiyle ilgili yeşil alanların korunması sonucunda halkın hizmetine sunulacaktır Yapılması düşünülen sulama projesi ve tesisat bakımı için ile bitki dikim işi için hizmet alınmasıdır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		100.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:7

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara sulama tesisatı döşenmesi ve 3 adet parkın otomasyon sistemine geçirilmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	PARKLARIN SULAMA TESİSATI YAPIM, BAKIM VE ONARIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde yer alna 4 adet mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara sulama tesisatlarının yapımı ve 3 adet parkın otomasyon sistemine geçirilmesi çalışmalarını yaparak çağdaş bir görünüme kavuşturarak halkın kullanımına sunmak, su tüketiminde tasarruf sağlamak.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		56.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>56.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>56.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:8

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yaklaşık olarak 40 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara bitki ve malzeme alınması.
Faaliyet Adı	PARKLARIN BİTKİLENDİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 40 adet mevcut eğlen-dinlen ,piknik ,yeşil alan ve parklara yıl içinde mevsime göre bitkilendirme çalışmaları yapılarak ilçemizin görselliğine katkıda bulunulması düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		80.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>80.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>80.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:9

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Mevcut parklarımız içinde bulunan yaklaşık olarak 22 adet parkta bulunan oyun alanlarının zeminlerinin iyileştirme işini yapmak.
Faaliyet Adı	PARK OYUN ALANLARININ ZEMİN İYİLEŞTİRİLMESİ.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırlarında bulunan mevcut parklarımızdan yaklaşık 22 adet parkın oyun alanlarının ve zeminlerinin çocuklarımızın can sağlığı açısından düşme ve yaralanmalarına karşı güvenlik amaçlı yumuşak zemin malzemeleri ile kaplanması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		110.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>110.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>110.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:10

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmetlerinin yerinde tetkik ve incelenmesi amacıyla Başkan ve Başkan Yardımcısı hizmetlerini görmek üzere 2 adet binek hizmet aracı kiralanacaktır..
Faaliyet Adı	TAŞIT KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz sınırları sürekli gelişme göstermesinden ve yeni yerleşim yerleri yapılmasından dolayı yeni hizmet araçları alınması gerekmektedir. Belediyemiz maddi imkanları ve likitide durumu yeni araç alımını zorlaştırmaktadır. Araç ihtiyaçlarımızın bir kısmını satın alma yolu ile diğer ihtiyacımız olan Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik,verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla, Belediyemiz hizmetlerinin yerinde tetkik ve incelenmesi amacıyla Başkan ve Başkan Yardımcısı hizmetlerini görmek üzere 2 adet binek hizmet aracı kiralanacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		70.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>70.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		70.000,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>70.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:11

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ilgili çalışmalar için 1 adet 12.000 kg'lık çöp kamyonu,1 adet 17.000 kg'lık kamyon (T.I.R), 2 adet binek araç, 1adet kamyonet alımı gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	TAŞIT ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz ilimizin gözde merkezlerinden birisi olmasında dolayı sürekli göç almakta ve konut alanları artmaktadır. Bundan dolayı da katı atık toplamak ve diğer hizmetler için araç ihtiyacı artmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla 2 adet kamyon, 1 adet kamyonet ve 2 adet binek araç alınacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		435.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>435.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>435.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:12

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile 350 adet 400 Lt'lik konteyner alımı gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	KONTEYNER ALIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz ilimizin gözde merkezlerinden birisi olmasında dolayı sürekli göç almakta ve konut alanları artmaktadır.Bundan dolayı da ilçemizin katı atık miktarı artmakta olup sürekli olarak konteyner ihtiyacı artmaktadır. Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile 350 adet 400 Lt'lik konteyner alımına gerek duyulmuştur.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		148.750,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>148.750,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>148.750,00</b>



Faaliyet / Proje No:13

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemizdeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun boyanması,bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak okullarımızın daha temiz ve hijyen bir şekilde eğitim öğretim hizmeti vermesini sağlamak.
Faaliyet Adı	OKULLARIN BAKIM VE ONARIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı temiz ve güvenlik içinde eğitim öğretim hizmeti vermesine destek vermek için; ilçemizdeki T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların boyanması, bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha bakımlı, temiz ve hijyenik ortamlarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesine destek olmak , okulların yeni öğretim dönemine hazırlamak için yaz aylarında bakım ve onarımlarını yaptırılacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		110.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>110.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>110.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:14

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak.
Faaliyet Adı	OKULLARIN VE HİZMET BİNALARIMIZIN TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR : İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı temiz ve güvenlik içinde eğitim öğretim almasına destek vermek için ilçemizdeki T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ve hijyenik ortamlarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesine destek olmak ve hizmet binalarımızın temizliğini sağlamak amacıyla hizmet alımı yoluyla temizlik personeli hizmet alımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		462.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>462.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>462.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:15

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli bir ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	OKULLARIN VE HİZMET BİNALARININ GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMA İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı temiz ve güvenlik içinde eğitim öğretim almasına destek vermek için ilçemizdeki T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okulların güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli ortamlarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmesine destek olmak ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak amacıyla hizmet alımı yoluyla güvenlik personeli hizmeti alınacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		567.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>567.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>567.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:16

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Kent Konseyi Yönetmeliği kapsamında Kent Konseyi faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmek.
Faaliyet Adı	KENT KONSEYİ ÇALIŞTAYI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Katılımcı belediyecilik ve yerinden yönetim anlayışını geliştirmek için gerekli çalışmalar yapmak üzere 5393 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikler gereğince kent konseyi çalışmalarında etkinlik sağlamak için gerekli kırtasiye ve hizmet alım giderlerini karşılamak.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:17

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Tüm personelin güncellenen mevzuatlara ve yeni çıkan mevzuatlarla ilgili personelin eğitim faaliyetlerini yürütmek ve katılımlarını sağlamak.
Faaliyet Adı	MEVZUAT BİLGİLENDİRME TOPLANTISI DÜZENLEME VE KATILIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediye personelinin daha verimli çalışmalarını sağlamak, Kanun, Tüzük, Yönetmeliklerde meydana gelen değişiklikler konusunda personelimizi bilgilendirmek uygulamalarda birlikteliği sağlamak, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, Belediyecilik hizmetlerinin daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek ve diğer kamu yararına dernekler, kamu kurum kuruluşları, birlikler tarafından düzenlenen eğitim seminerlerine personeli katılımını sağlamak.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		20.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:18

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak için aşılama ve kısırlaştırma yapmak.
Faaliyet Adı	SOKAK HAYVANLARIN AŞILAMA, KISIRLAŞTIRILMASI VE KAYIT ALTINA ALINMASI İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Narlıdere İlçe sınırları içerisinde yaşayan hayvanların sağlığının güvence altına alınması ve hayvan refahının sağlanması hayvanlardan insanlara geçen (zoonoz) hastalıklara karşı mücadele etmek hayvanların sağlık durumları beraber halk ve çevre sağlığının korunmasını sağlamak için hayvanların aşılama ve kısırlaştırılması gerekmektedir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		20.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:19

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Tüm kaynakların, deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak, bozulan yapıyı düzeltmek için gerekli tüm çalışmaları yapmak düzenlemelere ön ayak olmak.
Faaliyet Adı	ÇEVRE VE DOĞANIN KORUNMASI ÇALIŞMALARI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz ile sivil toplum örgütleri, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Halk Eğitim Merkezi koordinasyonu ile; deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak, bozulan yapıyı düzeltmek için atık pil,kağıt,plastik,cam toplama, ağaç dikme kampanyası v.b. etkinlikleri düzenlemek.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		5.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>5.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>5.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:20

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4109 Sayılı Kanun kapsamında başvurular sonucuna göre yaklaşık 50 muhtaç asker ailesine yardım yapmak.
Faaliyet Adı	DAR GELİRLİ MUHTAÇ AİLELERE YARDIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AMAÇ: Toplumda korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç tüm bireylerin kendi öz kaynak ve potansiyellerinin kullanmasını sağlamak için İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan muhtaç ailelerimize sosyal devlet ilkelerine uygun olarak ve muhtaç asker ailelerimize yardım etmek gerekmektedir. 4109 sayılı yasa kapsamında ilçemiz sınırlarında ikametgah etmekte olan yaklaşık 50 aileye asker ailesi yardımı ödenmesi planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		35.000,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>35.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>35.000,00</b>



Faaliyet / Proje No:21

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak üzere eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapmak.
Faaliyet Adı	KADIN VE ENGELLİ HAKLARINA YÖNELİK SEMİNER DÜZENLEME İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak ve hakları hakkında bilgi sahibi olmaları için seminerler düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:22

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yaklaşık olarak 1500 kişiye hizmet verecek hobi , sanat ve spor kurslarını düzenlemek
Faaliyet Adı	HOBİ, SANAT VE SPOR KURSLARI DÜZENLEMEK
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Toplumda sosyal birey ilişkileri geliştirmek, kötü alışkanlıklardan uzaklaştırmak, tüm bireylerin kendi öz kaynak ve potansiyellerinin kullanmasını sağlayarak vatandaşlarımızın ve yeni hayata atılan gençlerimizin meslek edinmesini sağlamak için hobi, sanat, spor kursları düzenlenecektir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:23

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemizde okullara devam eden dar gelirli ailelerin öğrenci çocuklarına yönelik olarak yaklaşık 500 öğrenciye LYS,SBS,YGS sınavlarına hazırlık eğitimi ve öğretim vermek.
Faaliyet Adı	ÜYS VE SBS' NA YÖNELİK KURSLAR DÜZENLEMEK
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemizde bulunan okullara devam eden ekonomik durumları iyi olmayan ailelerin öğrenci çocuklarına yönelik olarak , ilçemiz okullarından mezun olup da herhangi bir yükseköğrenime devam edemeyen ve sınavla giriş yapılan orta öğretim kurumları sınavlarına hazırlık amacıyla eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak yaklaşık 500 öğrenciye “ÜYS ve SBS “ hazırlık amacıyla kurslar düzenlenecektir

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		55.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>55.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>55.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:24

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi yönelik olarak bilgisayar hizmeti ve buna bağlı cihazları almak.
Faaliyet Adı	"e-belediyeçilik" HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak ve E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla mal ve malzeme alımı ile hizmet alımı gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		82.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>82.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>82.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:25

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyecilik ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.
Faaliyet Adı	VERİLERİN SAYISALLAŞTIRILMASI DİJİTAL ARŞİVE GEÇİŞ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	<p>AÇIKLAMALAR: Belediyecilik ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması gerekmektedir. Çağımız bilgi ve teknoloji çağı olduğu için teknolojideki gelişime uygun olarak da alt yapımızı modernize etmemiz gerekmektedir. E -Belediyecilik hizmetlerinin geliştirilmesi , internet üzerinden evrak kayıt takip –vergi borcu sorgulaması birimler arası ip tabanlı entegrasyonun tamamlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile kent bilgi sistemi ile ilgili iş birliğinin geliştirilmesi için bilişim teknoloji alt yapımızı geliştirmek için gerekli iş ve işlemleri yapmak gerekmektedir. Günümüz bilgi çağında verilerin yoğunluğu, değerlendirmeler ve verilerin kullanılabilirliği çok büyük önem arz ettiği ve kurumlar arası paylaşım çok büyük önem kazandığı için ayrıca evrakların muhafazası çok büyük önem kazanmıştır. Kamu kaynaklarının etkin ve verimli şekilde kullanımı, şeffaf Belediyecilik anlayışı ile Bütçe gelir ve giderleri, İmar iş ve işlemleri , insan kaynakları ile ilgili dökümanlarının önemi düşünüldüğünde dijital arşiv uygulamasına geçilmesi çağdaş Belediyecilik politikası haline gelmiştir.</p>

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		33.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>33.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>33.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:26

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinin ortak veri yapısı ile yönetilmesi ayrıca tüm alımların tek elden yürütülerek belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak.
Faaliyet Adı	BELEDİYEMİZ BİRİMLERİ DESTEK HİZMETLERİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı bulunan kırtasiye,temizlik ve tefrişe yönelik mal ve malzeme alımları tek bir Müdürlük tarafından alınarak rekabet koşulları sağlanarak etkin ve verimli bir şekilde ihtiyaçlar karşılanacaktır. Bu sayede diğer müdürlük personellerin iş ve işlemleri azaltılarak işin görülmesi branşlaşmış ve deneyimli personel eliyle yürütülerek kamu kaynaklarının etkin, verimli ve hesap verebilirlik ölçütlerinde yürütülmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		42.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		50.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>92.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>92.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:27

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemizde düzenlenen hobi ve sanat kurslarına katılan kişilerin üretimlerini değerlendirmek ve aile ekonomisine katkı sağlamak amacı ile el emeği pazarı düzenlemek.
Faaliyet Adı	NAR KIZLAR EL EMEĞİ PAZARI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan kadınlarımızın, üreten kadınların el emeğinin , kültürünün ve dayanışmasının yaratılması, kadının ekonomik,sosyal ve kültürel alanlarda etkin hale getirilmesine sağlamak amacıyla gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:28

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ülkemizin emekçileri kadınlarımıza karşı her türlü ayrımcılığı önlemek, kadın haklarını geliştirmek, ekonomik, sosyal ve kültürel alanda etkin hale getirmek, eğitim düzeyini yükseltmek için etkinlikler düzenlemek ve her türlü konuda danışmanlık hizmeti vermek.
Faaliyet Adı	KADIN DANIŞMA MERKEZİ KÜLTÜREL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK, DANIŞMANLIK HİZMETİ VERMEK
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz kadınlarının, kadınlar için önemli gün sayılan Anneler Günü, Kadına Karşı Şiddete Hayır Günü, Kadınların Seçme ve Seçilme Hakkı Verilmesi Gününü kutlama ile kültürel geziler, sağlık seminerleri, kadın sorunlarını paylaşmak ve ortak çözümler aramamak amacı ile dayanışma toplantıları yapmak sağlamak amacıyla tören temsil faaliyetleri yürütmek ve her türlü konuda danışmanlık hizmeti vermek.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		15.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00</b>



Faaliyet / Proje No:29

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemizde çiçek üretimi yapan hemşehrilerimizin ürünlerini ülkemiz geneline tanıtmak ve gençlerimizin sosyal birlikteliğini zenginleştirmek amacıyla 17-20 Mayıs tarihleri arasında Gençlik ve Çiçek Festivalinde etkinlikler düzenlemek.
Faaliyet Adı	GENÇLİK VE ÇİÇEK FESTİVALİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz tarafından her yıl geleneksel olarak 17-20Mayıs tarihleri arasında düzenlenen Gençlik ve Çiçek Festivali etkinlikleri kapsamında; yöremiz çiçek yetiştiricilerini teşvik etmek, kaliteyi arttırmak amacıyla farklı kategorilerde en güzel kesme çiçek yarışması düzenlenerek ilk üç dereceye girenleri ödüllendirmek, gençler arasında kardeşlik, barış ve hoşgörülü arttırmak , kötü alışkanlıklardan uzak durmaları amacı ile sosyal faaliyetler düzenlemek, ilçemizin coğrafik ve sosyo-kültürel tanıtımı ile ekonomik girdi sağlamak, konserler düzenleyerek farkı etkinlikler düzenleyerek ilçeye katkı yapmak en önemli önceliklerdir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		150.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>150.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>150.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:30

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Huzur Mahallesi Açelya Sokak İle civarı yol ve kaldırımların düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	HUZUR MAHALLESİ AÇELYA SOKAK VE CİVARI YOLLARIN DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz Huzur Mahallesi Açelya Sokak ve civarında bulunan 4000 m2 yol ile kaldırımların günlük yaşama, engelli ve yaşlılara çağdaş şehircilik anlayışına uygun olarak düzenlemelerini gerçekleştirmek.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		250.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>250.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>250.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:31

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bademlik Sokak ve civarını kapsayan toplam 10.000 m2'lik alanın yolların düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	ILICA MAH. BADEMLİK SOKAK VE CİVARI SOKAKLARIN PARKE BORDÜR DÜZENLEMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz Ilica Mahallesi Bademlik Sokak ve civarı sokakların tümünü kapsayan 10.000 m2'lik alanının yolların ve kaldırımların düzenlemelerini gerçekleştirmek.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		250.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>250.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>250.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:32

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Mevcut kaldırım ve yollarımızın engellilerimizin geçişlerine ve ulaşımına yönelik olarak düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	YOL VE TESİSLERİN ENGELLİLERE YÖNELİK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	<p>AÇIKLAMALAR: Ülkemiz nüfusunun yaklaşık %12'sinin engelli olduğu toplumumuzda engellilerin günlük yaşama katkısı çok büyük bir önem arz etmektedir. Günümüzde her insanın bir engelli adayı olduğu daha iyi anlaşılmaktadır. Buradan yola çıkarak her insanımızın empati yaparak onların hayatlarını kolaylaştırması gerekmektedir. Bu ilkedan yola çıkarak engelli insanlarımızın bir kısım engellerini kaldırarak onların en azından sokaklarda tekerlekli sandalye v.b. gereçlerle daha rahat ve güvenli seyir edebilmek ve daha engelsiz bir yaşam sürdürebilmesi için engellilere yönelik olarak mevcut kaldırım ve yollarımızın engellilerimizin geçişlerine ve ulaşımına yönelik olarak düzenlenmesi gerekmektedir.</p> <p>Belediye olarak bu sorumluluğun bilinci ile birlikte tüm yol ve tesislerin engellilere yönelik düzenlenmesine devam edilecektir.</p>

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		50.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:33

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atatürk Mahallesi'nde bulunan dere yataklarına yakın yolların kaymalarının engellenmesi için istinat duvarı yapımı.
Faaliyet Adı	İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz gecekondü bölgelerinden biri olan Atatürk Mahallesi'nde bulunan dere yataklarına yakın yollar da halkımızın can ve mal sağlığını tehlikeye sokacak kaymaların ve çökmelerin engellenmesi için istinat duvarları yapılması gerekmektedir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		100.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:34

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Muhtelif sokak ve yollarımızın bakım, tadilat, tamiratları için parke, bordür,kum,çakıl ve çimento alımı.
Faaliyet Adı	PARKE VE BORDÜR TAŞI İLE KUM.ÇAKIL, ÇİMENTO ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sürekli göç alan bir yerleşim yeri olmasından dolayı nüfusumuz gün geçtikçe kalabalıklaşmakta dolayısı ile tüm sokak ve yollarımızda aşınmalar meydana gelmektedir. Ayrıca geçen yıl ilçemiz hizmetine sunulan merkezi ısıtma sistemi doğalgaz iş ve işlemleri için kazılar yapılmasından dolayı aşırı yol bozuklukları meydana gelmiştir. Bu yol ve sokakların tekrar revize edilip düzenlenmesi gerekmektedir. Belediyemiz personeli ile tedarik edilen malzemeler ile kendi imkanlarımızla düzenlemeler yapılması için inşaat malzemeleri temin edilecektir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		200.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>200.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>200.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:35

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz gecekondulu bölgesi olan Atatürk,II.İnönü Mahallerinde bulunan gecekonduların kent dokusunu yenileme projesine uygun olarak yaklaşık 2500 adet gecekondudan pey der pey yapılacak proje kapsamında bir kısmının yıkılması.
Faaliyet Adı	ESKİ DOKUYU YENİLEME GECEKONDU YIKIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz gecekondulu bölgesi olan Atatürk, II. İnönü Mahallerinde bulunan gecekonduların kent dokusunu yenileme projesine uygun olarak yaklaşık 2500 adet gecekondudan pey der pey yapılacak proje kapsamında bir kısmının yıkılması.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		100.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:36

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında bulunan yolların bakım ve tamir işleri yapılması.
Faaliyet Adı	MUHTELİF YOLLARIN BAKIM VE TAMİR ONARIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sürekli göç alan bir yerleşim yeri olmasından dolayı nüfusumuz gün geçtikçe kalabalıklaşmakta dolayısı ile tüm sokak ve yollarımızda aşınmalar meydana gelmektedir. Ayrıca geçen yıl ilçemiz hizmetine sunulan merkezi ısıtma sistemi doğalgaz iş ve işlemleri için kazılar yapılmasından dolayı aşırı yol bozuklukları meydana gelmiştir. Bu yol ve sokakların tekrar revize edilip düzenlenmesi gerekmektedir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		125.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>125.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>125.000,00</b>



Faaliyet / Proje No:37

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırları içinde yaşamı sürdüren engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata bağımlılığını arttırmak ve yaşama sevinci kazandırmak amacıyla rehabilitasyon çalışmalarını için hizmet alımı yapmak.
Faaliyet Adı	ENGELLİ EĞİTİM VE REHABİLİTASYON ÇALIŞMALARI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Ülkemiz ve ilçemiz nüfusunda olan engelli yoğunluğu Belediyemizi bu konu ile ilgili çalışmalar yapmak sosyal belediyeçilik anlayışı açısından bir zorunluluk haline gelmiştir. Bundan dolayı da engellilerimizin bir nebze de olsa sosyal yaşama katılımlarını entegre için hizmet alımı yapılması düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:38

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmet alanlarında bulunan Zabıta Müdürlüğü ve Atatürk Kültür Merkezi'ne doğalgaza dönüşüm işlemi
Faaliyet Adı	HİZMET BİNALARI DOĞALGAZ TESİSATI UYGULAMA İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Belediyemiz mevcut hizmet binalarından Zabıta Müdürlüğü hizmet binası ve Atatürk Kültür Merkezi'nin ısıtılmasında iklimlendirme olarak klimalar, elektrikli ısıtıcı ve fosil yakıtlı cihazlar kullanılmaktadır. Ekonomik anlamda Belediyemize maliyeti yüksek ve kullanışlı olmadığından dolayı Belediyemiz kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılması personel çalışma standartlarının artırılması amacı ile hizmet alanlarında doğalgaz tesisat işleri yapılması düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		65.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>65.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>65.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:39

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Balçova-İnciraltı Mahallesi ile İlçe sınırlarımızda bulunan Sahilevleri Mahallesi'ni birbirine bağlayan Levent Caddesi'nin tamamen düzenlenebilmesi için toplam 1263 adet ağacın kamulaştırmasının yapılması.
Faaliyet Adı	LEVENT CADDESİ AĞAÇ KAMULAŞTIRMASI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Balçova-İnciraltı Mahallesi ile İlçe sınırlarımızda bulunan Sahilevleri Mahallesi'ni birbirine bağlayan Levent Caddesi'nin tamamen düzenlenebilmesi için toplam 1263 adet ağacın kamulaştırmasının yapılması düşünülmektedir

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		128.747,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>128.747,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>128.747,00</b>

Faaliyet / Proje No:40

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırları dahilinde yaşamını sürdüren halkımızın spora teşvik ve spor yapma imkanlarını arttırmak ile çocukların eğlenceli vakit geçirebilmeleri için oyun grupları ve spor aletleri alımını gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	OYUN VE SPOR ALETLERİ ALIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz dahilinde bulunan yeşil alanların bulunduğu mekanlarda halkımızın sağlıklı yaşama kavuşmasını desteklemek, sağlıklı bireyler yetişmesi için spor aletleri kurmak amacı ile büyükşehirde yaşayan çocuklarımızın eve kapanıp hareketsiz bir yaşamdan kurtulup, onların can sağlığını tehlikeye sokmayan oyun grubu oyuncaklarla mekanlarımızı donatmak en önemli görevlerimizden biridir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		58.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>58.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>58.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:41

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemize ait araçların akaryakıt ve yağ alım giderlerini karşılamak.
Faaliyet Adı	AKARYAKIT VE YAĞ ALIM
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Mülkiyeti Belediyemize ait tüm araçlarımızın akaryakıt, yağ alımı için ön görülen bir faaliyettir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		1.200.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>1.200.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>1.200.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:42

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ülkemizin önemli değerlerinden Türk Halk Müziğinin yaşatılması, geliştirilmesi ve geniş kitlelere ulaşımını sağlamak ile müzik yapıcılığını teşvik etmek amacıyla organizasyon düzenlemek.
Faaliyet Adı	AŞIK MAHZUNİ ŞERİF BESTE YARIŞMASI ETKİNLİKLERİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Ülkemizin önemli değerlerinden Türk Halk Müziğinin yaşatılması, geliştirilmesi ve geniş kitlelere ulaşımını sağlamak ile müzik yapıcılığını teşvik etmek amacıyla ülkemizin ünlü ozanlarından Aşık Mahzuni Şerif'in adını yaşatmak, ülke değerlerimize sahip çıkmak ve bir nebze de olsa da ülkemizin sanatına katkıda bulunmak için her yıl geleneksel olarak Mayıs ayında düzenlenen beste yarışması 2013 yılında da yapılması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		53.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>53.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>53.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:43

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kültür ve sanatı sevdirmek amacıyla yaz aylarında nostaljik hava içerisinde sinema günleri ile kış ve yaz aylarında tiyatro etkinlikleri düzenlemek
Faaliyet Adı	SİNEMA VE TİYATRO GÜNLERİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Dünya kültürünün en önemli parçalarından biri olan sinema ve tiyatroyun ülkemizde hak ettiği önem ve değere kavuşması, halkımızı tiyatro ve sinemaya olan ilgisini arttırmak, gençlerimizi bu konuda bilinçlendirmek için düşünülen etkinliklerdendir. Ayrıca 70-80'li yıllarda çok yaygın uygulaması olan sokak sinema etkinlikleri düzenleyerek insanların nostaljilerini yaşamasına imkan sağlamak için düzenlenmesi düşünülen etkinliklerdendir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		50.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:44

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belirli bir yaşa gelmiş dar gelirli aile çocuklarımızın çeşitli ekonomik nedenlerle gerçekleşmemiş olan sünnet işlemi ve törenlerinin genel kabul görmüş gelenek ve göreneklerimize sünnet yaptırılması, sünnet kıyafetlerinin alınması ve tören yapılması.
Faaliyet Adı	DAR GELİRLİ AİLELERİMİZİN ÇOCUKLARINA SÜNNET VE SÜNNET TÖRENİ YAPTIRILMASI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Ülke nüfusunun yaklaşık olarak %99'nun nüfusunun Müslüman olduğu ülkemizde sünnet önemli bir dini vecibelerimiz içerisinde sayılmaktadır. Maddi sıkıntıda bulunan ülkemiz insanlarının sünnet zamanında olan çocukların bu işlemini gerçekleştirerek hem maddi hem de manevi mahalli halkımıza katkıda bulunmak önemli önceliklerimizden biridir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		40.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>40.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>40.000,00</b>



Faaliyet / Proje No:45

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında yaşayan ve çeşitli nedenlerden dolayı nikah akitleri gerçekleşmeyip beraber yaşayan çiftlerin gelenek göreneklerimize göre kıyafetleri temin edilerek Türk Medeni Kanunu hükümleri çerçevesinde nikah işlemleri ve törenlerinin yapılması.
Faaliyet Adı	İLÇEMİZ SINIRLARINDA RESMİ NİKAHSIZ BİRLİKTE YAŞAYAN AİLELERİN RESMİ NİHAK VE TÖREN İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	İlçemiz sınırlarında yaşayan ve çeşitli nedenlerden dolayı nikah akitleri gerçekleşmeyip beraber yaşayan çiftlerin gelenek göreneklerimize göre kıyafetleri temin edilerek Türk Medeni Kanunu hükümleri çerçevesinde nikah işlemleri ve törenlerinin yapılması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		15.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:46

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ülkemizin çeşitli coğrafi bölgelerinden ilçemize yerleşmiş olan ve değişik kültürlere sahip olan vatandaşlarımızın sevgi, hoş görü ve barış içerisinde birlik ve beraberlik içerisinde yaşayabileceğimiz ortamın oluşmasına katkıda bulunmak.
Faaliyet Adı	1 EYLÜL DÜNYA BARIŞ GÜNÜ ETKİNLİKLERİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Dünyamızın yaşamış olduğu şu çalkantılı dönemde barışın önemi gün geçtikçe daha da anlaşılmaktadır. İlçemiz olarak da; ülkemizin çeşitli coğrafi bölgelerinden ilçemize yerleşmiş olan değişik kültürlere sahip ilçemiz sakinlerinin hoş görü,barış ve kardeşlik içinde yaşamına katkıda bulunmak ve barışın önemini irdelemek için düzenlenen etkinliktir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		30.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>30.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>30.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:47

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan dar gelirli ailelerin okula giden çocuklarına kırtasiye malzemesi yardımı gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	DAR GELİRLİ AİLELERİN İLKOKUL VE ORTAOKULDA OKUYAN ÖĞRENCİ ÇOCUKLARINA KIRTASIYE MALZEMESİ YARDIMI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	İlçemiz sınırları içerisinde yer alan gecekondu bölgelerinde yaşayan dar gelirli ailelerin okula giden çocuklarına kırtasiye ve diğer okul malzemeleri temin ederek, dar boğazda yaşayan ailelerimize sosyal devlet anlayışı içerisinde mahalli müşterek olarak eşit şartlarda yardımda bulunulması düşünülmektedir. Bu hem ailelere destek olabileceği gibi ayrıca da sıkıntı içinde büyüyen çocuklarımıza bir nebze de olsa yardımda bulunarak onların ufkunun açılması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:48

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ülkemizin en büyük sorunlarından bir tanesi olan kadınlara yapılan şiddet ve istismara uğramış kadınlara hukuki danışmanlık hizmeti vermek.
Faaliyet Adı	İSTİSMARA VE ŞİDDETE UĞRAMIŞ KADINLARIN HUKUKSAL DANIŞMANLIK HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR:Günümüz Türkiye'sinde en büyük sorunlarda biri olan kadın istismarları ve kadına şiddet konusunda sosyal belediyeçilik anlayışında ve insani olarak engel olmak, bu konuda olumlu bir katkı koymak belediyelerin en büyük sorumluluklarından biridir. Merkezi yönetimden daha çok yerel yönetimlerin bu konuda sorumluluk sahibi olması bilincinden yola çıkarak sorunun başında kadınlarımıza hukuki danışmanlık yapmak en büyük görevlerimizden birisidir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		10.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:49

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ilıca Mahallesi'nde bulunan Gürhan Sokak ve Palandöken Sokak yol ve kaldırımların düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	ILICA MAHALLESİ PALANDÖKEN - GÜRHAN SOKAK CİVARI YOL VE KALDIRIMLARIN YENİLENMESİ YAPIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Ilıca Mahallesi sınırları içerisinde bulunan Gürhan ve Palandöken Sokakta bulunan yol ve kaldırımlar süreç içerisinde yıpranmış olmasından ve halkımızın istek,talepleri doğrultusunda alt yapısı ve üst yapısının çağdaş yaşama uygun olarak yeniden düzenlenmesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		585.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>585.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>585.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:50

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz sınırlarında yaşayan çocuklara ve öğrencilere yaz aylarında spor kursları ile kış aylarında çeşitli dallarda spor okul faaliyetleri düzenlemek ile amatör spor klüp deneklerine yardım etmek.
Faaliyet Adı	AMATÖR SPOR KLÜBÜ DERNEKLERİNE YARDIM ETMEK VE SPOR OKULLARI İLE YAZ SPOR KURSLARI DÜZENLEMEK.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	İlçemiz sınırları içerisinde yer alan gençlerin kötü alışkanlıklardan uzaklaşmaları, sosyal çevrede uyumlaşmalarına katkı koymak , bireysel değil toplumsal hareket etme bilincine sahip olmalarına katkı koymak amacıyla ilçemiz sınırlarında bulunan 3 adet spor klübü derneğine yardım edilmesi ile çeşitli dallarda spor okul faaliyetleri düzenlenmesi düşünülmektedir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		15.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		85.000,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:51

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemiz Altınvadi Caddesi'nde bulunan 2.İnönü Mahallesi Narkent konutları alt kısmında bulunan Atıfbey Deresi'nin bulunduğu alanın rekreasyon alanı eğlen-dinlen tesisleri olarak İ.B.B. ile ortak proje kapsamında düzenlemesi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	BEYAZ VADİ PROJESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMA: İlçemiz Altınvadi Caddesi'nde bulunan 2.İnönü Mahallesi Narkent konutları alt kısmında bulunan Atıfbey Deresi'nin bulunduğu alanın rekreasyon alanı eğlen-dinlen tesisleri olarak %90' ı İ.B.B. yardımı ile 2014 yılında işin %40 2015 yılı işin %60'ı yapılmak üzere Belediyemiz'le ortak proje kapsamında düzenlemesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		340.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>340.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	3.060.000,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.060.000,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>3.400.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:52

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlçemizde Kentsel sit alanı içerisinde kalan Narlı Mahallesi eski yapının korunarak bina ve sokakların aslına uygun olarak İl Özel İdare Müdürlüğü katkıları ile restore edilecektir.
Faaliyet Adı	NARLI MAHALLESİ KENTSEL SİT ALANI SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA VE KENTSEL TASARIM PROJESİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMA: 2012 ve 2013 yılları içerisinde İl Özel İdare Müdürlüğü ile Kültür Tabiat Varlıkları Koruma Payı'ndan karşılanmak üzere ortak proje ile planları yapılan İlçemizde Kentsel sit alanı içerisinde kalan Narlı Mahallesi bulunan eski yapının korunarak bina ve sokakların aslına uygun olarak %95'i İl Özel İdare Müdürlüğü katkıları 2014 yılında %20'si, 2015 yılında %40'ı ve 2016 yılında %40'ı olmak üzere ortak proje ile restore edilecektir

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		30.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>30.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	570.000,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		570.000,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>600.000,00</b>



Faaliyet / Proje No:53

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11 adet mahallede bulunan 20 cadde, 480 adet sokak ve 56 adet parkın genel temizliği, sokak üzerinde bulunan atıkların yerinde toplanması, çöp hizmetlerinde değerlendirilmesi için 21 kişilik hizmet alımı gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	CADDE, SOKAK VE PARKLARIN TEMİZLİĞİ HİZMET ALIM İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: İlçemizde sürekli yeni konutların yapıldığı ve sürekli göç alan bir konumda bulunması nedeniyle sorumluluk sahamızda bulunan alanlarda iş yükümüz artmaktadır. Bunu da kadromuzda buluna personelle sağlama durumumuz olanaklaşmamaya başlamıştır. İlçemiz sınırları içerisinde 11 adet mahallede bulunan 20 cadde, 480 adet sokak ve 56 adet parkın genel temizliği, sokak üzerinde bulunan atıkların yerinde toplanması, çöp hizmetlerinde değerlendirilmesi için 21 kişilik hizmet alımı gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		453.600,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>453.600,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>453.600,00</b>

Faaliyet / Proje No:54

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Uygulamaları Hakkında Gerekli Önlem, Eğitim ve Denetimlerinin Sağlanması İş için hizmet alınması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ UYGULAMASI HİZMET ALIMI İŞİ
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Yeni yürürlüğe giren 6331 sayılı kanun kapsamında ve çalışan personelimizin sağlığı ve güvenliği açısından, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Uygulamaları Hakkında Gerekli Önlem,Eğitim ve Denetimlerinin Sağlanması İş için “A” Sınıfı İş Güvenliği Uzmanları arasından hizmet alınması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		50.000,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		0,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00</b>

Faaliyet / Proje No:55

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	NARLIDERE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemiz olası deprem veya doğal olaylarla ilgili olarak digital bilgilerinin korunması ve güvenliğinin sağlanması amacı ile felaket merkezi oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	DİJİTAL BİLGİLERİN KORUNMASI İÇİN FELAKET MERKEZİ OLUŞTURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	AÇIKLAMALAR: Günümüzde bilginin önemi ve güvenilirliği günden güne daha büyük önem kazanmaktadır. Belediyemiz hizmet binamızda bulunan bilgilerin kayıt altına alındığı ana bilgisayarın (server) ayrıca hizmet binası dışında da bir yerde bulunması olası deprem veya doğal olaylarla ilgili olarak digital bilgilerinin korunması ve güvenliğinin sağlanması amacı ile felaket merkezi oluşturulacaktır.

Ekonomik Kod		2014
01.Personel Giderleri		0,00
02.SGK Devlet Primleri Giderleri		0,00
03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri		0,00
04.Faiz Giderleri		0,00
05.Cari Transferler		0,00
06.Sermaye Giderleri		40.000,00
07.Sermaye Transferleri		0,00
08.Borç Verme		0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>40.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>40.000,00</b>

**Performans Hedefi Tablosu ( Tablo-2)**

<b>Faaliyet / Proje No:1</b>	<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>
<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ

<b>Stratejik Amaç 3</b>	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.

<b>Performans Hedefi</b>	Çatalkaya , Narlı ,2.İnönü ve Atatürk Mahallesi Afet Riski Altındaki Alanların Kentsel Dönüşüm Projesi İçin Hizmet Alım İşini Gerçekleştirmek.
<b>Açıklamalar:</b> 6306 sayılı “Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun” kapsamında 2013/4831 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile “Riskli Alan” ilan edilen ve 22.05.2013 tarihli ve 28688 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren ve 10.07.2013 tarih ve 3963 sayılı Bakanlık Oluru ile geçici olarak yetkilendirilen Belediyemiz; İzmir İli, Narlıdere İlçesi, 2.İnönü, Atatürk,Narlı ve Çatalkaya Mahalleleri sınırları içerisinde kalan toplam 43 hektar alana ve içerisindeki taşınmazlara ilişkin “Mevcut durum analizi, stratejiler ve dönüşüm modeli, halihazır harita, plana esas jeolojik-jeoteknik etüt, hak sahipliği tespiti, gayrimenkul değerlendirme ve uzlaşma süreci, eylem planı, 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı taslağı ve kentsel tasarım projesi” hizmet alımı işini gerçekleştirmek.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANI TASLAĞI (YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
2	1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI GERÇEKLEŞME SEVİYESİ (YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
3	GENEL BÜTÇEDEN ALINACAK YARDIM(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	HALKIMIZIN MEMNUNİYET ORANI(YÜZDE)	0	0	95
Açıklama:				
5	JEOLOJİK VE JEOTEKNİK ETÜT YAPILAN ALAN (HEKTAR)	0	0	43
Açıklama:				
6	KENTSEL DÖNÜŞÜM SAĞLANACAK BİNA SAYISI(ADET)	0	0	2000
Açıklama:				
7	YAPILAN KENTSEL TASARIM PROJESİ(ADET)	0	0	1
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2014(TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	0,00	3.500.000,00	<b>3.500.000,00</b>	
2	0,00	0,00	<b>0,00</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	

**Faaliyet /Proje No:2** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU****İdare Adı** NARLIDERE BELEDİYESİ**Stratejik Amaç 1** Narlıdere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.**Stratejik Hedef 1.1** Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.**Performans Hedefi** Ali Özütemiz (Havacılar) Sokak Sevgi Yolu ve Araç Geçiş Yolu Olarak Düzenlenmesi yapmak.

Açıklamalar: ALİ ÖZÜTEMİZ (HAVACILAR) SOKAK SEVGİYOLU VE ARAÇ GEÇİŞ YOLU DÜZENLEMESİ.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	KENT MOBİLYASI ALIMI(ADET)	0	0	50
Açıklama:				
2	KULLANILAN YOL KAPLAMA MALZEMESİ MİKTARI(METREKARE)	0	0	3000
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
5	YAPILAN PROJENİN SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	YEŞİL ALANIN OLUŞTURULMASI(METREKARE)	0	0	300
Açıklama:				
7	YOL ALANI DÜZENLENMESİ(METREKARE)	0	0	3000
		0	0	
8	YOLUN TAMAMININ ÇEVREYE UYGUN OLARAK AYDINLATILMASI(YÜZDE))	0	0	3000
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	250.000,00	0,00	250.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	

**Faaliyet /Proje No:3** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU****İdare Adı** **NARLIDERE BELEDİYESİ****Stratejik Amaç 2** Narlıdere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.**Stratejik Hedef 2.2** Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik , park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.**Performans Hedefi** 10Adet Bahçe Makinesi (5 adet Çim Bıçme ve 5 adet motorlu tırpan) alımını gerçekleştirmek.

Açıklamalar: PARKLARIN BAKIM ONARIMI İÇİN MAKİNE TEÇHİZAT ALIMI.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ÇİM BİÇME MAKİNESİ ALIMI(ADET)	0	0	5
Açıklama:				
2	FAALİYET VEYA PROJE MALİYETİ(YÜZDE)	0	0	95
Açıklama:				
3	KORUNAN YEŞİL ALAN MİKTARI(YÜZDE)	0	0	90
Açıklama:				
4	MOTORLU TIRPAN ALIMI(ADET)	0	0	5
Açıklama:				
5	ŞARTNAMEYE VE SÖZLEŞMEYE UYGUNLUK DENETİMİ (YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		12.000,00	0,00	12.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>

<b>Faaliyet / Proje No:4</b>	<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>
<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Yeni eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlar oluşturmak.

<b>Performans Hedefi</b>	Ilıca Mahallesi Lale Sokakta bulunan park alanınının 775 m2 parke ve 590 m2 alanın bitkilendirme yapılması ile park alanı düzenlenmesi gerçekleştirmek.
Açıklamalar: ILICA MAHALLESİ LALE SOKAK PARK YAPIM İŞİ.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	BİTKİ ALIMI(ADET)	0	0	5000
Açıklama:				
2	ÇALI AĞAÇ ALIMI(ADET)	0	0	1000
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN ALAN MİKTARI(METREKARE)	0	0	775
Açıklama:				
4	DÜZENLENEN YEŞİL ALAN MİKTARI(METREKARE)	0	0	590
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ ARTIŞ (YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	78.885,00	0,00	78.885,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>78.885,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.885,00</b>	

<b>Faaliyet / Proje No:5</b>		<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ		

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya ,yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitim de,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.

<b>Performans Hedefi</b>	60 Kişiyeye KOSGEB ile İşbirliği Sonucu Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Destek Programı Hizmet Alım İşini gerçekleştirmek.
Açıklamalar: UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ HİZMET ALIM İŞİ	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	DÜZENLENEN EĞİTİM SAYISI(ADET)	1	2	1
Açıklama:				
2	EĞİTİMDE BAŞARI SAĞLAYAN KURSİYER(YÜZDE)	80	85	90
Açıklama:				
3	EĞİTİM VERİLEN KİŞİ SAYISI(ADET)	60	120	60
Açıklama:				
4	İSTHDAM YARATICI PROJE	0	0	100
Açıklama:				
5	İSTHDAM YARATICI PROJE PROJE MALİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	9.000,00	0,00	<b>9.000,00</b>	
2	0,00	0,00	<b>0,00</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>9.0000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	



<b>Faaliyet / Proje No:6</b>	<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>
<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz sınırlarında bulunan Belediyemize ait 58 adet Mevcut eğlen- dinlen (rekreasyon) , piknik, park ve yeşil alanlara su tesisatı ve bitki dikim işçiliği ve 4adet süs havuzumuzun bakımı için hizmet alımı yapmak.
Açıklamalar: MEVCUT PARKLARIN BAKIMI İÇİN HİZMET ALIMLI.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	4 ADET MEVCUT HAVUZLARIN BAKIM VE TEMİZLİĞİ(ADET)	4	4	4
Açıklama:.				
2	ÇEVRE ESTETİĞİNİN ARTTIRILMASI (YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	HİZMET ALIMLARI MALİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	İLÇEMİZİN ÇEKİM MERKEZİ HALİNE GETİRİLMESİ(SONUÇ)	100	100	100
Açıklama:				
6	MEVCUT PARKLARIN BİTKİLENDİRİLMESİ (YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	MEVCUT PARKLARIN SULAMA TESİSATI BAKIM İŞİ(YÜZDE)	60	60	100
Açıklama:				
8	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN KORUNMASI(YÜZDE)	100	100	100
9	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		100.000,00	0,00	<b>100.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No:7** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU****İdare Adı** NARLIDERE BELEDİYESİ**Stratejik Amaç 2** Narlıdere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.**Stratejik Hedef 2.2** Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.**Performans Hedefi** 4 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara sulama tesisatı döşenmesi ve 3 adet parkın otomasyon sistemine geçirilmesi sağlanacaktır.

Açıklamalar: PARKLARIN SULAMA TESİSATI YAPIM, BAKIM VE ONARIM İŞİ.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	MEVCUT PARKLARIN SULAMA OTOMASYON SİSTEME GEÇİLMESİ(ADET)	0	0	3
Açıklama:				
2	MEVCUT PARKLARIN SULAMA TESİSATI YENİLENMESİ(ADET)	0	0	4
Açıklama:				
3	PROJE MALİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	SU TÜKETİMİNDEKİ AZALIŞ	0	0	50
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ	0	0	100
Açıklama:				
6	YAPILAN FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	YAPILAN İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	YAPILAN PROJENİN PROJELENDİRME SÜRESİNDE GERÇEKLEŞME ORANI (YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		56.000,00	0,00	56.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>56.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:8

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.

<b>Performans Hedefi</b>	Yaklaşık olarak 40 adet Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlara bitki ve malzeme alınması.
Açıklamalar PARKLARIN BİTKİLENDİRİLMESİ.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	BİTKİLENDİRİLEN PARK SAYISI(ADET)	40	40	40
Açıklama:				
2	KULLANILAN BİTKİ VE DİĞER MALZEME SAYISI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN ARTIŞI(YÜZDE)	60	60	60
Açıklama:				
4	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN KORUNMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	PROJE MALİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		80.000,00	0,00	80.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No:9** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik,park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.
----------------------------	---

<b>Performans Hedefi</b>	Mevcut parklarımız içinde bulunan yaklaşık olarak 22 adet parkta bulunan oyun alanlarının zeminlerinin iyileştirme işini yapmak.
--------------------------	--

Açıklamalar PARK OYUN ALANLARININ ZEMİN İYİLEŞTİRİLMESİ.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	İMALATIN PROJEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
2	KULLANILAN MALZEME MİKTARI(METREKARE)	0	0	66
Açıklama:				
3	OYUN GRUP ZEMİNLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ(ADET)	0	0	22
Açıklama:				
4	OYUN YARALANMALARININ AZALMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
5	PARKLARIN STANDART VE KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	0	0	50
Açıklama:				
6	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	SPORTİF FAALİYETLERİN ÖZENDİRİLMESİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		110.000,00	0,00	<b>110.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:10

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 4</b>	Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 4.1</b>	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla araç alımı
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemiz hizmetlerinin yerinde tetkik ve incelenmesi amacıyla Başkan ve Başkan Yardımcısı hizmetlerini görmek üzere 2 adet binek hizmet aracı kiralacaktır.
--------------------------	--

Açıklamalar: TAŞIT KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ARAÇ KİRALANMASI(ADET)	10	2	2
Açıklama:				
2	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	KAMU HİZMETLERİNİN ZAMANINDA YERİNE GETİRİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ BELEDİYE İLİŞKİSİNİN ARTMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	YEDEK PARÇA SARFIYATININ AZALMASI	100	100	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	70.000,00	0,00	70.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	

## Faaliyet / Proje No:11

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
<b>Stratejik Amaç 4</b>	Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.
<b>Stratejik Hedef 4.1</b>	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla araç alımı
<b>Performans Hedefi</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ilgili çalışmalar için 1 adet 12.000 kglık çöp kamyonu,1 adet 17.000 kg'lık kamyon (T.I.R), 2 adet binek araç, 1adet kamyonet alımı gerçekleştirilecektir.
Açıklamalar: TAŞIT ALIM İŞİ.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	1 ADET 12 TONLUK KAMYON ALIMİ(ADET)	0	0	1
Açıklama:				
2	1 ADET 17 TONLUK KAMYON ALIMİ(ADET)	0	0	1
Açıklama:				
3	1 ADET KAMYONET ALIMI (ADET))	0	0	1
Açıklama:				
4	2 ADET BİNEK ARAÇ ALIMİ (ADET)	0	0	2
Açıklama:				
5	AKARYAKIT TÜKETİMİNİN AZALMASI(YÜZDE)	0	0	25
Açıklama:				
6	FAALİYET MAALİYETİ (YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	KAMU HİZMETLERİNİN ZAMANINDA YERİNE GETİRİLMESİ(YÜZDE))	0	0	100
Açıklama:				
9	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
10	YEDEK PARÇA SARFIYATININ AZALMASI(YÜZDE)	0	0	25
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		435.000,00	0,00	<b>435.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>435.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No:12** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 11</b>	Çevre ve doğanın korunması.
--------------------------	-----------------------------

<b>Stratejik Hedef 11.1</b>	Tüm kaynakların ,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek.
-----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Temizlik hizmetlerinde Narlıdere'nin yeni yerleşim bölgesi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile 350 adet 400 Lt'lik konteyner alımı gerçekleştirmek.
--------------------------	--

Açıklamalar: KONTEYNER ALIM	
-----------------------------	--

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	400 LT.KONTEYNER ALIMI(ADET)	400	400	350
Açıklama:				
2	ÇEVRE VE DOĞANIN KORUNMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	GÜNLÜK ÇÖP TOPLAMA MİKTARI ARTIŞI (VERİMLİLİK)	100	100	100
Açıklama:				
4	HALK SAĞLIĞINA KATKI (YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	KATI ATIKLARIN TAM VE ZAMANINDA TOPLANMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		148.750,00	0,00	148.750,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>148.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>148.750,00</b>

**Faaliyet/ Proje No:13** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 5</b>	Narlidere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı, temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 5.3</b>	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların boyanması, bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak daha temiz ve güvenli eğitim sağlamak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemizdeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun boyanması,bakımı ve onarımı gibi ihtiyaçlarına destek olarak okullarımızın daha temiz ve hijyen bir şekilde eğitim öğretim hizmeti vermesini sağlamak.
--------------------------	--

Açıklamalar: OKULLARIN BAKIM VE ONARIM İŞİ

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	BAKIMI GERÇEKLEŞTİRİLEN OKUL SAYISI(ADET)	12	12	12
Açıklama:				
2	EĞİTİMDE MEKANSAL KALİTENİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	EĞİTİME KATKI SAĞLANMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KULLANILAN BOYA MALZEMESİ(YÜZDE)	40	40	40
Açıklama:				
5	KULLANILAN İNŞAAT MALZEMESİ(YÜZDE)	60	60	60
Açıklama:				
6	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM ARTIŞ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		110.000,00	0,00	<b>110.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>



## Faaliyet / Proje No: 14

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 5</b>	Narlidere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı,temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 5.1</b>	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim almasına destek olmak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun temizlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha temiz ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak ve hizmet binalarımızın temizliğini sağlamak.
--------------------------	---

Açıklamalar: OKULLARIN VE HİZMET BİNALARININ GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMA İŞİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ÇALIŞMA ALANLARININ TEMİZ VE HİJYEN OLMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM ARTIŞ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	OKUL BAŞINA DÜŞEN GÖREVLİ SAYISI(ADET)	1	1	1
Açıklama:				
4	TEMİZLİK HİZMETİ VEREN PERSONEL SAYISI(ADET)	21	21	21
Açıklama:				
5	TEMİZLİK HİZMETİ VERİLEN OKUL SAYISI(ADET)	12	12	12
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	462.000,00	0,00	462.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>462.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>462.000,00</b>	

## Faaliyet / Proje No:15

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 5</b>	Narlidere ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakımlı, temiz ve güvenlik içinde eğitim ve öğretim vermesine destek olmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 5.2</b>	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli eğitim almasına destek olmak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	İlçedeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı 12 adet okulun güvenlik ihtiyaçlarına destek vererek, çocuklarımızın daha güvenli bir ortamda eğitim ve öğretim almasına destek olmak ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak.
--------------------------	---

Açıklamalar OKULLARIN VE HİZMET BİNALARININ GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMA İŞİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	BELEDİYE BİNALARINDA GÜVENLİĞİ SAĞLAMAK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	EĞİTİME KATKI SAĞLANMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	GÜVENLİK HİZMETİ VERİLEN OKUL SAYISI(ADET)	12	12	12
Açıklama:				
4	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM ARTIŞ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	OKUL BAŞINA DÜŞEN GÖREVLİ SAYISI(ADET)	1	1	1
Açıklama:				
6	OKULLARDA CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	567.000,00	0,00	567.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>567.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>567.000,00</b>	

**Faaliyet / Proje No:16** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı,şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 7.1</b>	Kent konseyi çalışmalarında etkinlik sağlamak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Kent Konseyi Yönetmeliği kapsamında Kent Konseyi faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmek.
--------------------------	---

Açıklamalar: KENT KONSEYİ ÇALIŞTAYI	
-------------------------------------	--

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	BELEDİYE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI (YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	LKIN SORUNLARINA ÇÖZÜM ÜRETEBİLME ORANI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KENT KONSEYİ ÇALIŞTAYI(ADET)	1	1	2
Açıklama:				
5	SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ İLE İŞBİRLİĞİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	VATANDAŞIN YÖNETİME KATILIMINI SAĞLAMA(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8	YEREL VE YERİNDEN YÖNETİM GÜÇLENDİRİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		10.000,00	0,00	<b>10.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No:17 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 8</b>	Belediye personelinin daha verimli çalışmalarını sağlamak için eğitim çalışmaları yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 8.1</b>	Personel bilgilendirme ve eğitim çalışmalarında etkinlik sağlamak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Tüm personelin güncellenen mevzuatlara ve yeni çıkan mevzuatlarla ilgili personellerin eğitim faaliyetlerini yürütmek ve katılımlarını sağlamak.
--------------------------	--

Açıklamalar: MEVZUAT BİLGİLENDİRME TOPLANTISI DÜZENLEME VE KATILIM.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN SEMİNER SAYISI(ADET)	2	3	4
Açıklama:				
3	SEMİNER SÜRESİ (GÜN)	20	20	20
Açıklama:				
4	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	MEVZUAT VE UYGULAMALARIN PERSONELE SUNULMASI (YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	SEMİNERE KATILAN PERSONEL SAYISI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		20.000,00	0,00	<b>20.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No:18** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 10</b>	Narlidere ilçe sınırları içerisinde hayvan ve insan sağlığının güvence altına alınması.
<b>Stratejik Hedef 10.1</b>	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak.

<b>Performans Hedefi</b>	Hayvan refahının sağlanması zoonoz hastalıklara karşı mücadele etme hayvanlarla beraber halk ve çevre sağlığını korumak için aşılama ve kısırlaştırma yapmak.
Açıklamalar: SOKAK HAYVANLARIN AŞILAMA, KISIRLAŞTIRILMASI VE KAYIT ALTINA ALINMASI İŞİ.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	AŞILANAN HAYVAN SAYISI(ADET)	1500	1500	1500
Açıklama:				
2	HALK VE ÇEVRE SAĞLIĞININ KORUNMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	HAYVAN HAKLARININ KORUNMASI VE SAYGI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KULLANILAN AŞI SAYISI(ADET)	2000	2000	2000
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	ZOONUZ HASTALIKLARLA MÜCADELE(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	KAYIT ALTINA ALINAN HAYVAN SAYISI(ADET)	50	75	85
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	20.000,00	0,00	<b>20.000,00</b>	
2	0,00	0,00	<b>0,00</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	

**Faaliyet / Proje No:19** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 11</b>	Çevre ve doğanın korunması.
--------------------------	-----------------------------

<b>Stratejik Hedef 11.1</b>	Tüm kaynakların, deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak, bozulan yapıyı düzeltmek.
-----------------------------	---

<b>Performans Hedefi</b>	Tüm kaynakların,deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek için gerekli tüm çalışmaları yapmak düzenlemelere ön ayak olmak.
--------------------------	---

Açıklamalar: ÇEVRE VE DOĞANIN KORUNMASI ÇALIŞMALARI

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	ATIK TOPLAMA MALZEMESİ(YÜZDE)	60	75	80
Açıklama:				
2	ÇEVRE KORUNMASINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	HALKIN KATILIMINI SAĞLAMAK(YÜZDE)	60	65	70
Açıklama:				
4	HALK SAĞLIĞINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	TOPLANAN ATIK MİKTARI(TON)	150	250	300
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	KIYI KENAR TEMİZLİĞİ(ADET)	20	20	25
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	5.000,00	0,00	5.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	

## Faaliyet/ Proje No:20

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya , yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
-----------------------------	---

<b>Performans Hedefi</b>	4109 Sayılı Kanun kapsamında başvurular sonucuna göre yaklaşık 50 muhtaç asker ailesine yardım yapmak.
--------------------------	--

Açıklamalar: DAR GELİRLİ MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE YARDIM.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	AİLE BİRLİKTELİĞİNİ SAĞLANMASINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	AİLE EKONOMİSİNE KATKI(ADET)	50	50	50
Açıklama:				
3	ASKER AİLESİ YARDIMINDAN FAYDALANAN AİLE SAYISI(ADET)	50	50	50
Açıklama:				
4	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	YARDIM MALİYETİ(TL)	30.000	30.000	35.000
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		35.000,00	0,00	35.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:21

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
--------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.
-----------------------------	---

<b>Performans Hedefi</b>	Kadınların ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde,sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak üzere eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapmak.
--------------------------	---

Açıklamalar: KADIN VE ENGELLİ HAKLARINA YÖNELİK SEMİNER DÜZENLEME İŞİ.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DÜZENLENEN SEMİNER SAYISI(ADET)	5	5	5
Açıklama:				
2	SEMİNERE KATILAN SAYISI SAYISI(ADET)	100	100	100
Açıklama:				
3	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ	100	100	100
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	10.000,00	0,00	10.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	



**Faaliyet / Proje No:22** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
<b>Stratejik Hedef 12.2</b>	Hobi, sanat ve spor kurslarını düzenlemek.

<b>Performans Hedefi</b>	Yaklaşık olarak 1500 kişiye hizmet verecek hobi, sanat ve spor kurslarını düzenlemek.
Açıklamalar: HOBİ, SANAT VE SPOR KURSLARI DÜZENLEMEK	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	AİLE EKONOMİSİNE KATKI SAĞLAMA(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	HOBİ VE SANAT KURSLARINA KATILIM SAYISI(ADET)	434	800	800
Açıklama:				
3	KURS MÜRACATLARINI KARŞILAMA ORANI(YÜZDE)	90	90	90
Açıklama:				
4	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	SOSYAL BİREY YARATIMINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	SPOR KURSLARINA KATILIM(ADET)	1000	1000	1000
Açıklama:				
7	TEMİN EDİLEN MALZEME MİKTARI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
9	YETENEKLERİN ORTAYA ÇIKMASINA KATKI(YÜZDE)	50	55	60
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		10.000,00	0,00	<b>10.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:23

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
<b>Stratejik Hedef 12.3</b>	İlçemizde okullara devam eden öğrenciler ile mezun olup bir yüksek öğretime devam edemeyen öğrencilere yönelik kurslara kurslar açmak.
<b>Performans Hedefi</b>	İlçemizde okullara devam eden dar gelirli ailelerin öğrenci çocuklarına yönelik olarak yaklaşık 500 öğrenciye LYS,SBS,YGS sınavlarına hazırlık eğitimi ve öğretim vermek.
Açıklamalar: ÜYS VE SBS' NA YÖNELİK KURLAR DÜZENLEMEK.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	EĞİTİM VEREN ÖĞRETMEN SAYISI(ADET)	18	20	18
Açıklama:				
2	ÖĞRENCİLERE DAĞITILAN KİTAP SAYISI(ADET)	750	780	800
Açıklama:				
3	SBS KURSUNA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI(ADET)	319	400	400
Açıklama:				
4	SBS SINAVINDA OKULA YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI(YÜZDE)	90	90	90
Açıklama:				
5	ÜYS KURSUNA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI(ADET)	325	350	350
Açıklama:				
6	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINA KATKI(YÜZDE)	90	90	90
Açıklama:				
7	ÜYS SINAVINDA OKULA YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI(YÜZDE)	80	80	85
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		55.000,00	0,00	55.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No: 24** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
<b>Stratejik Amaç 6</b>	Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.
<b>Stratejik Hedef 6.1</b>	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi , evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi.
<b>Performans Hedefi</b>	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi, evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi yönelik olarak bilgisayar hizmeti ve buna bağlı cihazları almak.
Açıklamalar: "e-belediyeçilik" HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ANTİVİRÜS YAZILIM GÜNCELLEMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	BİLGİSYAR GÜVENLİK ALT YAPISININ SAĞLANMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	BİLGİSYAR YAZILIM SÖZLEŞMESİ YENİLEME(ADET)	5	5	5
Açıklama:				
4	E-BELEDİYEÇİLİK HİZMETLERİNE GEÇİLMESİ(YÜZDE)	70	70	90
Açıklama:				
5	ELEKTRONİK İMZA UYGULAMSINA GEÇİŞİN SAĞLANMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	KURUMSAL İŞLERLİK VE VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	60	60	80
Açıklama:				
7	MOBİL CİHAZLAR,BARKOD YAZICI OKUYUCU, ETİKET ALIMI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8	YAZILIM UYGULAMLARININ BİRİMLERDE UYGULANMASI(SONUÇ)	70	70	90
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		82.000,00	0,00	82.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>82.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:25

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 6</b>	Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.
<b>Stratejik Hedef 6.3</b>	Belediyeçilik ile ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.

<b>Performans Hedefi</b>	Belediyeçilik ilgili tüm işlemlerin sayısallaştırılarak bilgiye ulaşımı sağlanması ve dijital arşiv kurulması.
--------------------------	--

Açıklamalar: VERİLERİN SAYISALLAŞTIRILMASI DİJİTAL ARŞİVE GEÇİŞ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DİJİTAL ARŞİVE GEÇİŞ UYGULAMASI(YÜZDE)	60	60	80
Açıklama:				
2	DİJİTAL ARŞİV HİZMET ALIMI(ADET)	0	1	1
Açıklama:				
3	EVRAKLARIN DİJİTAL ORTAMDA SAKLANIP KORUNMASINI SAĞLAMAK(YÜZDE)	0	30	50
Açıklama:				
4	KAMU HİZMETLERİNİN ZAMANINDA YERİNE GETİRİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	KURUMLAR ARASI İLETİŞİM ARTIŞI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	ŞEFFAF BELEDİYEÇİLİK ANLAYIŞI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8	VERİLERİ SAYISALLAŞTIRIP BİLGİYE ULAŞIMIN KOLAYLAŞTIRILMASI(YÜZDE)	0	40	80
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		33.000,00	0,00	<b>33.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No:26 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı,şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.

<b>Performans Hedefi</b>	Belediye hizmetlerinin ortak veri yapısı ile yönetilmesi ayrıca tüm alımların tek elden yürütülerek belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak.
Açıklamalar: BELEDİYEMİZ BİRİMLERİ DESTEK HİZMETLERİ	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ALINAN KIRTASIYE MALZEMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	ALINAN KIRTASIYE MAZLEMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	ALINAN TEFRİŞ MALZEMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	ALINAN TEMİZLİK MALZEMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	KAMU KAYNAKLARININ VERİMLİ KULLANILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	92.000,00	0,00	92.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.000,00</b>	

**Faaliyet / Proje No:27** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.

<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemizde düzenlenen hobi ve sanat kurslarına katılan kişilerin üretimlerini değerlendirmek ve aile ekonomisine katkı sağlamak amacı ile ele emeği pazarı düzenlemek.
Açıklamalar: NAR KIZLAR EL EMEĞİ PAZARI.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	AİLE EKONOMİSİNE KATKI SAĞLAMA(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	ALINAN TEFRİŞ MALZEMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	İLÇENİN ÇEKİM MERKEZİ HALİNE GETİRİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KADINLARIN EKONOMİK SORUNLARI ÇÖZÜMÜNE KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	PAZARDA KURULAN TEZGAH SAYISI(ADET)	0	30	30
Açıklama:				
6	TEMİN EDİLEN MAKİNE SAYISI(ADET)	0	2	2
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		10.000,00	0,00	<b>10.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:28

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.

<b>Performans Hedefi</b>	Ülkemizin emekçileri kadınlarımıza karşı her türlü ayrımcılığı önlemek, kadın haklarını geliştirmek, ekonomik, sosyal ve kültürel alanda etkin hale getirmek, eğitim düzeyini yükseltmek için etkinlikler düzenlemek ve her türlü danışmanlık hizmeti vermek.
--------------------------	---

Açıklamalar: KADIN DANIŞMA MERKEZİ KÜLTÜREL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK,DANIŞMANLIK HİZMETİ VERMEK

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ETKİNLİKLERE KATILAN KADIN SAYISI(ADET)	250	300	400
Açıklama:				
2	HUKUKİ DANIŞMANLIK HİZMETİ VERİLEN SAYISI(ADET)	100	100	120
Açıklama:				
3	KADINA KARŞI AYIRIMCILIĞI ÖNLEMELİK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KADININ İNSAN HAKLARINI GELİŞTİRMEK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	KADINLARIN EĞİTİM DÜZEYİNİ YÜKSELTMEK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	SAĞLIK DANIŞMANLIK HİZMETİ VERİLEN SAYISI(ADET)	200	240	300
Açıklama:				
7	YAPILAN ETKİNLİK SAYISI(ADET)	0	5	5
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		15.000,00	0,00	15.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:29

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemizde çiçek üretimi yapan hemşehrilerimizin ürünlerini ülkemiz geneline tanıtmak ve gençlerimizin sosyal birlikteliğini zenginleştirmek amacıyla 17-20 Mayıs tarihleri arasında Gençlik ve Çiçek Festivalinde etkinlikler düzenlemek.
--------------------------	---

Açıklamalar: GENÇLİK VE ÇİÇEK FESTİVALİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ÇİÇEK ÜRETİM KALİTESİNE KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN KONSER SAYISI	3	3	2
Açıklama:				
3	EKONOMİK GİRDİ SAĞLANMASI (YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	GEÇLİĞİN SOSYALLEŞMESİNE KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	GELENEKSEL KÜLTÜRÜN YAŞATILMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	HALKIN KAYNAŞMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	İLÇEMİZ TANITIMINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8	TÖREN TEMSİL FAALİYET GİDERİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
9	ÜRETİCİYİ TEŞVİK ETME(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
10	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE))	100	100	100
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	150.000,00	0,00	150.000,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	



**Faaliyet / Proje No:30** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.

<b>Performans Hedefi</b>	Huzur Mahallesi Açelya Sokak İle civarı yol ve kaldırımların düzenlenmesi.
Açıklamalar : HUZUR MAHALLESİ AÇELYA SOKAK VE CİVARI YOLLARIN DÜZENLENMESİ.	

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	DÜZENELLENEN KALDIRIM MİKTARI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
2	DÜZENELLENEN YOL VE KALDIRIMLARIN ENGELLİYE UYGUNLUĞU(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN YOL MİKTARI(METREKARE)	0	0	4.000
Açıklama:				
4	FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
5	İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI(METREKARE)	0	0	10.000
Açıklama:				
7	PROJELENDİRME MALİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
9	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	250.000,00	0,00	<b>250.000,00</b>	
2	0,00	0,00	<b>0,00</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	

## Faaliyet / Proje No:31

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Bademlik Sokak ve civarını kapsayan toplam 10.000 m2'lik alanın yolların düzenlenmesi.
--------------------------	--

Açıklamalar: ILICA MAH. BADEMLİK SOKAK VE CİVARI SOKAKLARIN PARKE BORDÜR DÜZENLEMESİ.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DÜZENLENEN YOL VE KALDIRIM MİKTARI(METREKARE)	0	0	10.000
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
3	FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	İMALATIN PROJE VE SÖZLEŞMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
5	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI(METREKARE)	0	0	10.000
Açıklama:				
6	PROJE MALİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		250.000,00	0,00	250.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:32

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
<b>Stratejik Amaç 1</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
<b>Stratejik Hedef 1.2</b>	Tüm sokaklar da engellilere yönelik tedbirler almak ve düzenlemeler yapmak.
<b>Performans Hedefi</b>	Mevcut kaldırım ve yollarımızın engellilerimizin geçişlerine ve ulaşımına yönelik olarak düzenlenmesi
Açıklamalar: YOL VE TESİSLERİN ENGELLİLERE YÖNELİK DÜZENLENMESİ .	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN YOL MİKTARI(METREKARE)	2.000	2.000	2.000
Açıklama:				
3	ENGELLİLERİN GÜNLÜK YAŞAMA ENTEGRE EDİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KULLANILAN PARKE BORDÜR MİKTARI(METREKARE)	2.000	2.000	2.000
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	50.000,00	0,00	50.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>50.00,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	

**Faaliyet / Proje No:33** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak
<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.

<b>Performans Hedefi</b>	Atatürk Mahallesi'nde dere yataklarına yakın yolların kaymalarının engellenmesi için istinat duvarı yapımı.
Açıklamalar: İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DÜZENLENEN ALAN MİKTARI(METREKARE)	0	0	1.000
Açıklama:				
2	FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
3	HALKIN CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ KORUMA(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	KULLANILAN İNŞAAT MALZEMESİ(METREKARE)	0	0	4.000
Açıklama:				
5	PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		100.000,00	0,00	100.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:34

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Muhtelif sokak ve yollarımızın bakım, tadilat, tamiratları için parke, bordür,kum,çakıl ve çimento alımı.
--------------------------	---

Açıklamalar: PARKE VE BORDÜR TAŞI İLE KUM.ÇAKIL, ÇİMENTO ALIMI İŞİ.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DÜZENLENEN YOL ALANI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	TEMİN EDİLEN KUM,ÇAKIL,ÇİMENTO MİKTARI(ADET)	100	100	100
Açıklama:				
4	TEMİN EDİLEN PARKE MİKTARI(METREKARE)	4.000	4.000	4.000
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	200.000,00	0,00	200.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	

**Faaliyet / Proje No:35** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 3</b>	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak
<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz gecekondulu bölgesi olan Atatürk, II.İnönü Mahallerinde bulunan gecekonduların kent dokusunu yenileme projesine uygun olarak yaklaşık 2.500 adet gecekondudan pey der pey yapılacak proje kapsamında bir kısmının yıkılması.
<b>Açıklamalar:</b>	ESKİ DOKUYU YENİLEME GECEKONU YIKIM İŞİ.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	ÇAĞDAŞ ŞEHİRCİLİK KATKISI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
2	DOĞANIN KORUNMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
3	KULLANILAN İŞ MAKİNESİ SAYISI(ADET)	0	0	10
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
5	YAŞAM STANDARTININ ARTTIRILMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ ARTIŞ(YÜZDE)	0	0	40
Açıklama:				
7	YIKILAN GECEKONU SAYISI(ADET)	0	0	2.500
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		100.000,00	0,00	<b>100.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

## Faaliyet Proje No:36

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz sınırlarında bulunan yolların bakım ve tamir işleri yapılması.
<b>Açıklamalar:</b>	MUHTELİF YOLLARIN BAKIM VE TAMİR ONARIM İŞİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DÜZENLENEN YOLLARIN ENGELLİLERE UYGUNLUĞU(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN YOL MİKTARI(METREKARE)	5.000	5.000	5.000
Açıklama:				
3	FAALİYET VE PROJE İMALAT MİKTARININ İSABET ORANI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KULLANILAN YOL KAPLAMA MLZ.MİKTARI(METREKARE)	5.000	5.000	5.000
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	125.000,00	0,00	125.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.000,00</b>	

## Faaliyet /Proje No:37

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz sınırları içinde yaşamı sürdüren engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata bağımlılığını attırmak ve yaşama sevinci kazandırmak amacıyla rehabilitasyon çalışmaları için hizmet alımı yapmak.
Açıklamalar: ENGELLİ EĞİTİM VE REHABİLİTASYON ÇALIŞMALARI	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	BECERİ KAZANDIRILAN ENGELLİ SAYISI(ADET)	0	0	50
Açıklama:				
2	ENGELLİLERİN GÜNLÜK YAŞAMA ENTEGRE EDİLMESİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
3	ATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	YAPILAN ETKİNLİK SAYISI(ADET)	0	0	2
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	10.000,00	0,00	10.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	



## Faaliyet / Proje No:38

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 11</b>	Çevre ve doğanın korunması.
--------------------------	-----------------------------

<b>Stratejik Hedef 11.1</b>	Tüm kaynakların , deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek
-----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemiz hizmet alanlarında bulunan Zabıta Müdürlüğü ve Atatürk Kültür Merkezi'ne doğalgaza dönüşüm işlemi.
--------------------------	--

Açıklamalar: HİZMET BİNALARI DOĞALGAZ TESİSATI UYGULAMA İŞİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ÇALIŞMA ORTAMI DÜZENİNE KATKI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
2	ÇEVRE KORUNMASINA KATKI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
3	EKONOMİK KATKI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	ENERJİ TASARRUFU(YÜZDE)	0	0	40
Açıklama:				
5	ISITILAN ALAN(METREKARE)	0	0	1.000
Açıklama:				
6	KULLANILAN MALZEME MİKTARI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	TEMİN EDİLEN CİHAZ MİKTARI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	YAPILAN PROJENİN SÖZLEŞME VE ŞARTNAMEYE UYGUN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		65.000,00	0,00	65.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:39

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 3</b>	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Balçova-İnciraltı Mahallesi ile İlçe sınırlarımız da bulunan Sahilevleri Mahallesi'nin birbirine bağlayan Levent Caddesi'nin tamamen düzenlenebilmesi için toplam 1263 adet ağacın kamulaştırılmasının yapılması.
<b>Açıklamalar:</b>	LEVENT CADDESİ AĞAÇ KAMULAŞTIRMASI.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İMAR PLANI UYGULANMASI(YÜZDE)	0	0	80
Açıklama:				
2	KAMULAŞTIRILAN AĞAÇ SAYISI(ADET)	0	0	1.263
Açıklama:				
3	OLUŞTURULAN YOL ALANI(METRE)	0	0	5.000
Açıklama:				
4	REKREASYON ALANI OLUŞUMU SAĞLANMASI(METREKARE)	0	0	1.500
Açıklama:				
5	ULAŞIMDA REFAH ARTIŞI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	128.747,00	0,00	128.747,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>128.747,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.747,00</b>	

## Faaliyet /Proje No:40

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Mevcut eğlen-dinlen(rekreasyon), piknik , park ve yeşil alanlara alt/üst yapı düzenleme çalışmaları yapmak.

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz sınırları dahilinde de yaşamını sürdüren halkımızın spora teşvik ve spor yapma imkanlarını arttırmak ile çocukların eğlenceli vakit geçirebilmeleri için oyun grupları ve spor aletleri alımını gerçekleştirmek.
Açıklamalar: OYUN VE SPOR ALETLERİ ALIMI.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	SAĞLIKLI TOPLUM BİREYLERİ KAZANIMI(YÜZDE)	60	60	60
Açıklama:				
2	SPOR YAPILMASI KATKI(YÜZDE)	50	50	50
Açıklama:				
3	TEMİN EDİLEN OYUN GRUBU SAYISI (ADET)	3	3	2
Açıklama:				
4	TEMİN EDİLEN SPOR ALETLERİ GRUBU SAYISI (ADET)	3	3	2
Açıklama:				
5	VATANDAŞIN SPORA TEŞVİK EDİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		58.000,00	0,00	<b>58.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>58.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>58.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:41

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 4</b>	Belediye hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla araç parkının yenilenmesini sağlamak.
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 4.1</b>	Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile ilgili çalışmalarda etkinlik, verimlilik ve tasarruf sağlamak amacıyla araç alımı.
----------------------------	---

<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemize ait araçların akaryakıt ve yağ alım giderlerini karşılamak.
--------------------------	--

Açıklamalar: AKARYAKIT VE YAĞ ALIMLI.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	BENZİN ALINAN (LİTRE)	15.000	15.000	15.000
Açıklama:				
2	MOTORİN ALINAN (LİTRE)	180.000	200.000	220.000
Açıklama:				
3	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KAMU HİZMETİNİN ETKİN VERİMLİ YÜRÜTÜLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	

## Faaliyet / Proje No:42

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Ülkemizin önemli değerlerinden Türk Halk Müziğinin yaşatılması, geliştirilmesi ve geniş kitlelere ulaşımını sağlamak ile müzik yapıcılığını teşvik etmek amacıyla organizasyon düzenlemek.
--------------------------	--

Açıklamalar: AŞIK MAHZUNİ BESTE YARIŞMASI ETKİNLİKLERİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	GENÇLERİ SANATA TEŞVİK ETME(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	HALKA MAL OLMUŞ SANATÇILARA SAHİP ÇIKMA(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	HALK MÜZİĞİ SANATÇILIĞINA ÖZENDİRME(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	ORGANİZASYONU GENİŞ BİR KİTLEYE DUYURMA(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	SANATA KAZANDIRILAN ESER SAYISI(ADET)	25	30	30
Açıklama:				
6	TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİ YAŞATMA(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	GELENEKSEL KÜLTÜRÜN YAŞATILMASI VE SANATA TEŞVİK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		53.000,00	0,00	<b>53.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>53.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>53.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:43

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Kültür ve sanatı sevdirmek amacıyla yaz aylarında nostaljik hava içerisinde sinema günleri ile kış ve yaz aylarında tiyatro etkinlikleri düzenlemek.
--------------------------	--

Açıklamalar: SİNEMA VE TİYATRO GÜNLERİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	HALKIMIZIN SANATA VE KÜLTÜRE OLAN İLGİSİ ARTTIRMAK (YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	HALKIN SİNEMA VE TİYATROYA İLGİSİNİ ARTTIRMAK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
3	SİNEMA GÖSTERİMİ YAPMAK(ADET)	20	20	30
Açıklama:				
4	TİYATRO GÖSTERİMİ YAPMAK (ADET)	3	4	6
Açıklama:				
5	TOPLUMSAL BİLİNCİ GELİŞTİRMEK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:44

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Belirli bir yaşa gelmiş dar gelirli aile çocuklarımızın çeşitli ekonomik nedenlerle gerçekleşmemiş olan sünnet işlemi ve törenlerinin genel kabul görmüş gelenek ve göreneklerimize sünnet yaptırılması, sünnet kıyafetlerinin alınması ve tören yapılması.
--------------------------	---

Açıklamalar: DAR GELİRLİ AİLELERİMİZİN ÇOCUKLARINA SÜNNET VE SÜNNET TÖRENİ YAPTIRILMASI

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ÇOCUK MANEVİYATININ GÜÇLENDİRİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	DAR GELİRLİ AİLELERE KATKI SAĞLANMASI(KALİTE)	100	100	100
Açıklama:				
3	SOSYAL BELEDİYESİLİK ANLAYIŞI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	SÜNNET KIYAFETİ ALINMASI(ADET)	40	40	40
Açıklama:				
5	SÜNNETSİZ ÇOCUKLARIN SÜNNETİNİN YAPILMASI(ADET)	40	40	40
Açıklama:				
6	TOPLU EĞLENCE DÜZENLENMESİ(ADET)	1	1	1
Açıklama:				
7	TOPLUMSAL BARIŞIN SAĞLANMASINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		40.000,00	0,00	<b>40.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:45

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz sınırlarında yaşayan ve çeşitli nedenlerden dolayı nikah akitleri gerçekleşmeyip beraber yaşayan çiftlerin gelenek göreneklerimize göre kıyafetleri temin edilerek Türk Medeni Kanunu hükümleri çerçevesinde nikah işlemleri ve törenlerinin yapılması
--------------------------	--

Açıklamalar: İLÇEMİZ SINIRLARINDA RESMİ NİKAHSIZ BİRLİKTE YAŞAYAN AİLELERİN RESMİ NİHAH VE TÖREN İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ÇAĞDAŞ VE MEDENİ AİLELER YARATILMASINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	GELİNLİK VE TAMAMLAYICI KIYAFET ALINAN ÇİFT SAYISI(ADET)	10	10	10
Açıklama:				
3	KADININ TOPLUMDAKİ YERİNİ GÜÇLENDİRMEK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	KADIN VE ÇOCUK MAĞDURİYETİNİN GİDERİLMESİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	NİKAH AKİTLERİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇİFT SAYISI(ADET)	10	10	10
Açıklama:				
6	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	TÜRK MEDENİ KANUNUNA UYUM SAĞLAMAK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		15.000,00	0,00	15.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>



## Faaliyet / Proje No:46

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Ülkemizin çeşitli coğrafi bölgelerinden ilçemize yerleşmiş olan ve değişik kültürlere sahip olan vatandaşlarımızın sevgi, hoş görü ve barış içerisinde birlik ve beraberlik içerisinde yaşayabileceğimiz ortamın oluşmasına katkıda bulunmak.
--------------------------	---

Açıklamalar: 1 EYLÜL DÜNYA BARIŞ GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	BİR ARADA HOŞ GÖRÜ İÇİNDE YAŞAMA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
2	KONSER DÜZENLEME(ADET)	1	1	1
Açıklama:				
3	KÜLTÜREL BARIŞA KATKI SAĞLAMAK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	ORGANİZASYON DÜZENLENMESİ(ADET)	1	1	1
Açıklama:				
5	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINA KATKI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
6	ÜLKE VE DÜNYA BARIŞIN KATKI SAĞLAMAK(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		30.000,00	0,00	30.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:47

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan dar gelirli ailelerin okula giden çocuklarına kırtasiye malzemesi yardımı gerçekleştirmek.
--------------------------	---

Açıklamalar: DAR GELİRLİ AİLELERİN İLKOKUL VE ORTAOKULDA OKUYAN ÖĞRENCİ ÇOCUKLARINA KIRTASIYE MALZEMESİ YARDIMI

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	DAĞITILAN TOPLAM KIRTASIYE MALZEMESİ SAYISI(ADET)	320	460	400
Açıklama:				
2	KIRTASIYE MALZEMESİ TEMİN EDİLEN ÖĞRENCİ SAYISI(ADET)	80	90	100
Açıklama:				
3	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5				
Açıklama:				
6				
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	10.000,00	0,00	10.000,00	
2	0,00	0,00	0,00	
<b>Genel Toplam</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	

## Faaliyet / Proje No:48

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 12</b>	Toplumda korunmaya, yardıma ve bakıma tüm birey ve gruplara toplum destekli hizmet sunmak.
<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	Kadınları ve engellilerin etkinlik alanının geliştirilmesi eğitimde, sağlıkta v.b. eşit fırsat ve olanaklardan faydalanmasını sağlamak.

<b>Performans Hedefi</b>	Ülkemizin en büyük sorunlarından bir tanesi olan kadınlara yapılan şiddet ve istismara uğramış kadınlara hukuki danışmanlık hizmeti vermek.
--------------------------	---

Açıklamalar: İSTİSMARA VE ŞİDDETE UĞRAMIŞ KADINLARIN HUKUKSAL DANIŞMANLIK HİZMETİ VERİLMESİ.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	AVUKAT DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIMI(ADET)	0	0	1
Açıklama:				
2	HİZMET VERİLEN KADIN SAYISI(ADET)	0	0	100
Açıklama:				
3	KADINA KARŞI AYRIMCILIĞI ÖNLEMELİK(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	KADININ İNSAN HAKLARINI GELİŞTİRMEK(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
5	KADINA SAYGININ GELİŞMESİ(SONUÇ)	0	0	100
Açıklama:				
6	KADIN VE ÇOCUK MAĞDURİYETİNİN GİDERİLMESİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		10.000,00	0,00	10.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:49

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 1</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde çağdaş kent için yer alan sokakların alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlamak.
<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Tüm sokakların çağdaş bir kent görüntüsüne ulaştırmak için kentli yaşamına uygun şekilde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.

<b>Performans Hedefi</b>	Ilıca Mahallesi'nde bulunan Gürhan Sokak ve Palandöken Sokak yol ve kaldırımların düzenlenmesi.
Açıklamalar: ILICA MAHALLESİ PALANDÖKEN - GÜRHAN SOKAK CİVARI YOL VE KALDIRIMLARIN YENİLENMESİ YAPIM İŞİ.	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ASFALT VE BETON SÖKÜLMESİ(METREKÜP))	0	0	2.200
Açıklama:				
2	BETON BORDÜR SÖKÜLMESİ(METRE))	0	0	3.146
Açıklama:				
3	BETON KIRILMASI(METREKÜP)	0	0	510
Açıklama:				
4	BETON PARKE PLAK KALDIRIM SÖKÜLMESİ(METREKARE)	0	0	2.744
Açıklama:				
5	ÇIKAN MOLOZLARIN NAKİL EDİLMESİ(TON)	0	0	5.426
Açıklama:				
6	DÜZENLENEN ALAN MİKTARI(METREKARE)	0	0	5.426
Açıklama:				
7	KULLANILAN YER KAPLAMA MALZEME DÖŞEME İŞİ(METRE))	0	0	7.800
Açıklama:				
8	KULLANILAN YER KAPLAMA MALZEME MİKTARI(METREKARE)	0	0	5.500
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		585.000,00	0,00	<b>585.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>585.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>585.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:50

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 7</b>	Katılımcı, şeffaf bir yerel yönetim anlayışını geliştirme için çalışmalar yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>	Halkın sosyal yaşama uyum ve Belediyecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz sınırlarında yaşayan çocuklara ve öğrencilere yaz aylarında spor kursları ile kış aylarında çeşitli dallarda spor okul faaliyetleri düzenlemek ile amatör spor klüp derneklerine yardım etmek.
--------------------------	--

Açıklamalar: AMATÖR SPOR KLÜBÜ DERNEKLERİNE YARDIM ETMEK VE SPOR OKULLARI İLE YAZ SPOR KURSLARI DÜZENLEMEK

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ALINAN SPOR MALZEMESİ(ADET))	1000	1200	1500
Açıklama:				
2	KİŞİ BAŞINA VERİLEN MALZEME SAYISI(ADET)	5	5	5
Açıklama:				
3	SPOR KURSLARINA KATILIM(ADET)	300	300	300
Açıklama:				
4	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	100	100	100
Açıklama:				
5	YARARLANAN KİŞİ SAYISI (ADET)	300	300	300
Açıklama:				
6	YARDIM YAPILAN DERNEK SAYISI(ADET)	3	3	3
Açıklama:				
7				
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		100.000,00	0,00	100.000,00
2		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

<b>Faaliyet / Proje No:51</b>		<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ		

<b>Stratejik Amaç 2</b>	Narlidere İlçe sınırları içerisinde eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik alanları oluşturmak.
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Yeni eğlen-dinlen (rekreasyon), piknik, park ve yeşil alanlar oluşturmak.

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemiz Altınvadi Caddesi'nde bulunan 2. İnönü Mahallesi Narkent konutları alt kısmında bulunan Atıfbey Deresi'nin bulunduğu alanın rekreasyon alanı eğlen-dinlen tesisleri olarak İ.B.B. ile ortak proje kapsamında düzenlemesi yapılacaktır.
Açıklamalar: BEYAZ VADİ PROJESİ	

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	AÇIK HAVA TİYATROSU OLUŞTURMAK(ADET)	0	0	1
Açıklama:				
2	GEZİ PARKURU(METRE)	0	0	1.000
Açıklama:				
3	KENT ESTETİĞİNE KATKI(YÜZDE)	0	0	20
Açıklama:				
4	OYUN ALANLARI(METREKARE))	0	0	700
Açıklama:				
5	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	PROJE MALİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	SOSYAL TESİS (ADET)	0	0	3
Açıklama:				
8	YEŞİL ALAN MİKTARINDAKİ ARTIŞ (YÜZDE)	0	0	2
Açıklama:				
9	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		340.000,00	3.060.000,00	<b>3.400.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>340.000,00</b>	<b>3.060.000,00</b>	<b>3.400.000,00</b>

<b>Faaliyet / Proje No:52</b>		<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ		

<b>Stratejik Amaç 3</b>	Kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek ve uygulamak.
<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	Kentsel dönüşüm alanları projelerini üretmek ve kentsel dönüşüm faaliyetlerini yürütmek.

<b>Performans Hedefi</b>	İlçemizde Kentsel sit alanı içerisinde kalan Narlı Mahallesi eski yapının korunarak bina ve sokakların aslına uygun olarak İl Özel İdare Müdürlüğü katkıları ile restore edilecektir.
--------------------------	---

**Açıklamalar:** 2012 ve 2013 yılları içerisinde İl Özel İdare Müdürlüğü ile Kültür Tabiat Varlıkları Koruma Payı'ndan karşılanmak üzere ortak proje ile planları yapılan İlçemizde Kentsel sit alanı içerisinde kalan Narlı Mahallesi bulunan eski yapının korunarak bina ve sokakların aslına uygun olarak %95'i İl Özel İdare Müdürlüğü katkıları 2014 yılında %20'si, 2015 yılında %40'ı ve 2016 yılında %40'ı olmak üzere ortak proje ile restore edilecektir

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	DÜZENLENEN AVLU ALANI(METREKARE)	0	0	1.100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN DİĞER BİNA SAYISI (ADET)	0	0	123
Açıklama:				
3	DÜZENLENEN TESCİLLİ BİNA SAYISI(ADET)	0	0	11
Açıklama:				
4	DÜZENLENEN YOL MİKTARI(METREKARE)	0	0	3.438
Açıklama:				
5	OLUŞTURULAN PARK ALANI(METREKARE) )	0	0	450
Açıklama:				
6	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8	PROJE MALİYETİ BELEDİYE KAYNAKLARI(YÜZDE)	0	0	5
Açıklama:				
9	PROJE MALİYETİ YARDIM(YÜZDE)	0	0	95
10	TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİ YAŞATMA(YÜZDE))	0	0	100
11	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014(TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		30.000,00	570.000,00	<b>600.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>30.000,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>600.000,00</b>

## Faaliyet / Proje No:53

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 11</b>	Çevre ve doğanın korunması.
<b>Stratejik Hedef 11.1</b>	Tüm kaynakların , deniz ve ormanın doğal halinin korunmasını sağlamak , bozulan yapıyı düzeltmek

<b>Performans Hedefi</b>	11 adet mahallede bulunan 20 cadde, 480 adet sokak ve 56 adet parkın genel temizliği, sokak üzerinde bulunan atıkların yerinde toplanması, çöp hizmetlerinde değerlendirilmesi için 21 kişilik hizmet alımı gerçekleştirilecektir.
--------------------------	--

**Açıklamalar:** İlçemizde sürekli yeni konutların yapıldığı ve sürekli göç alan bir konumda bulunması nedeniyle sorumluluk sahasımızda bulunan alanlarda iş yükümüz artmaktadır. Bunu da kadromuzda buluna personelle sağlama durumumuz olanaklaşmamaya başlamıştır. İlçemiz sınırları içerisinde 11 adet mahallede bulunan 20 cadde, 480 adet sokak ve 56 adet parkın genel temizliği, sokak üzerinde bulunan atıkların yerinde toplanması, çöp hizmetlerinde değerlendirilmesi için 21 kişilik hizmet alımı gerçekleştirilecektir.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	ÇEVRENİN KORUNMASINA KATKI(YÜZDE))	0	0	70
Açıklama:				
2	HALK SAĞLIĞINA KATKI (YÜZDE)	0	0	70
Açıklama:				
3	HİZMET ALINAN KİŞİ SAYISI(ADET)	0	0	21
Açıklama:				
4	TEMİZLENEN CADDE SAYISI(ADET)	0	0	20
Açıklama:				
5	TEMİZLENEN MAHALLE SAYISI(ADET)	0	0	11
Açıklama:				
6	TEMİZLENEN PARK SAYISI(ADET))	0	0	56
Açıklama:				
7	TEMİZLENEN SOKAK SAYISI(ADET))	0	0	480
Açıklama:				
8	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE))	0	0	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		453.600.000,00	0,00	<b>453.600,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>453.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>453.600,00</b>



**Faaliyet / Proje No:54** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 8</b>	Belediye personelinin daha verimli çalışmalarını sağlamak için eğitim çalışmaları yapmak.
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 8.1</b>	Personel bilgilendirme ve eğitim çalışmalarında etkinlik sağlamak.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Uygulamaları Hakkında Gerekli Önlem,Eğitim ve Denetimlerinin Sağlanması İşi hizmet alınması sağlanacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Uygulamaları Hakkında Gerekli Önlem,Eğitim ve Denetimlerinin Sağlanması İşi için iş sağlığı ve iş güvenliği uygulaması hizmet alımı "A" sınıfı iş güvenliği uzmanlığı sertifikası bulunanlar arasından alınacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
2	DÜZENLENEN SEMİNER SAYISI(ADET)	0	0	4
Açıklama:				
3	SEMİNER SÜRESİ (GÜN)	0	0	20
Açıklama:				
4	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
5	MEVZUAT VE UYGULAMALARIN PERSONELE SUNULMASI (YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
6	SEMİNERE KATILAN PERSONEL SAYISI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
7	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
8				
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1		50.000,00	0,00	<b>50.000,00</b>
2		0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

**Faaliyet / Proje No: 55** **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	NARLIDERE BELEDİYESİ
------------------	----------------------

<b>Stratejik Amaç 6</b>	Belediyemiz hizmetlerinin dijital ortama taşınması ve e-belediyeçilik hizmetlerinin geliştirilmesi ile vatandaşlarla daha iyi iletişim kurmak.
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 6.1</b>	E-belediyeçilik hizmeti geliştirilmesi , evrak kayıt -takip, vergi borcu sorgulama, ödeme, emlak kaydı, ve diğer uygulamalarının geliştirilmesi.
----------------------------	--

<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemiz olası deprem veya doğal olaylarla ilgili olarak digital bilgilerinin korunması ve güvenliğinin sağlanması amacı ile felaket merkezi oluşturulacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar: Günümüzde bilginin önemi ve güvenilirliği günden güne daha büyük önem kazanmaktadır. Belediyemiz hizmet binamızda bulunan bilgilerin kayıt altına alındığı ana bilgisayarın (server) ayrıca hizmet binası dışında da bir yerde bulunması olası deprem veya doğal olaylarla ilgili olarak digital bilgilerinin korunması ve güvenliğinin sağlanması amacı ile felaket merkezi oluşturulacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	ALINAN BİLGİSAYAR SAYISI(ADET))	0	0	1
Açıklama:				
2	FELAKET MERKEZİ OLUŞUMU(ADET))	0	0	1
Açıklama:				
3	PROJELERİN ŞARTNAMELERE UYGUN GERÇEKLEŞMESİ(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
4	PROJE MALİYETİ(YÜZDE))	0	0	100
Açıklama:				
5	VERİLERİN GÜVENİLİR ORTAMDA SAKLANMASINA KATKI(YÜZDE)	0	0	50
Açıklama:				
6	VERİLERİN İLERKİ YILLARA GÜVENLE TAŞINMASI(YÜZDE)	0	0	100
Açıklama:				
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	40.000,00	0,00	<b>40.000,00</b>	
2	0,00	0,00	<b>0,00</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	

**D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı:**

## Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İDARE ADI		NARLIDERE BELEDİYESİ			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	GENEL TOPLAM
	01.Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02.SGK Devlet Primleri Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03.Mal ve Hizmet Alımları Giderleri	3.828.600,00	0,00	0,00	4.218.600,00
	04.Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05.Cari Transferler	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	06.Sermaye Giderleri	3.430.382,00	0,00	0,00	3.430.382,00
	07.Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08.Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09.Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>7.378.982,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.378.982,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	7.130.000,00	0,00	0,00	7.130.000,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.130.000,00</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>14.508.982,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.508.982,00</b>

## E-Diğer Hususlar:

## MALİ BİLGİLER:

## Bütçe Bilgileri

Ekonomik Düzey	2014 Yılı Bütçesi	2013 Yılı Bütçesi	2012 Yılı Bütçesi	2011 Yılı Bütçesi	2010 Yılı Bütçesi
01 :PERSONEL GİDERLERİ	17.379.753,00	15.238.299,00	14.357.798,00	11.894.199,00	10.508.060,00
02 :SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.053.678,00	2.440.682,00	2.644.770,00	2.429.314,00	1.815.340,00
03 :MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.694.069,00	5.413.718,00	5.298.032,00	4.111.907,00	4.273.188,00
04 :FAİZ GİDERLERİ	1.050.000,00	800.000,00	400.000,00	700.000,00	700.000,00
05 :CARİ TRANSFERLER	516.500,00	856.500,00	881.500,00	788.500,00	863.457,00
06 :SERMAYE GİDERLERİ	7.303.000,00	3.481.801,00	2.818.400,00	2.369.080,00	2.580.100,00
07 :SERMAYE TRANSFERLERİ	200.000,00	200.000,00	400.000,00	572.000,00	550.000,00
08 :BORÇ VERME	1.000.000,00	1.000.000,00	500,00	250.000,00	500.000,00
09 :YEDEK ÖDENEKLER	3.260.000,00	2.505.000,00	2.655.000,00	1.905.000,00	2.245.800,00
<b>TOPLAM</b>	<b>44.457.000,00</b>	<b>31.936.000,00</b>	<b>29.456.000,00</b>	<b>25.020.000,00</b>	<b>24.035.945,00</b>

## Bu Yıl Bütçesinin Ekonomik Fonksiyonel Dağılımı Cetveli

Fonksiyonel Düzey	EKONOMİK DÜZEY									TOPLAM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	
1 GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.521.753,00	163.191,00	4.168.240,00	600.000,00	516.500,00	496.000,00	200.000,00	1.000.000,00	3.260.000,00	11.925.684,00
2 SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00	0,00	11.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.700,00
3 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	602.644,00	74.550,00	617.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.295.094,00
4 EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	4.992.289,00	951.145,00	855.800,00	0,00	0,00	6.186.000,00	0,00	0,00	0,00	12.985.234,00
5 ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	5.554.812,00	1.014.347,00	623.550,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	7.342.709,00
6 İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	670.085,00	98.646,00	3.608.583,00	450.000,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	5.077.314,00
7 SAĞLIK HİZMETLERİ	174.145,00	17.500,00	11.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	202.945,00
8 DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	3.864.025,00	734.299,00	796.996,00	0,00	0,00	221.000,00	0,00	0,00	0,00	5.616.320,00
9 EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>17.379.753,00</b>	<b>3.053.678,00</b>	<b>10.694.069,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>516.500,00</b>	<b>7.303.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>3.260.000,00</b>	<b>44.457.000,00</b>

**F-Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenilirliği:**

5393 Sayılı Belediye Kanunu,5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu,4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu v.b. diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerin verdiği yetkiler çerçevesinde 2010-2014 Yılı Stratejik Planımızda yer alan Stratejik Amaçlara ve hedeflere uygun olarak faaliyetlerini yürüten Müdürlüklerimizin faaliyet ve sorumluluk alanlarına göre paydaşları ile birlikte kamu hizmetlerini yerine getirirler. Buna ilişkin harcamaların kaynağı Belediyemizin vergi, harç,ücret , taşınmaz satışları ve diğer vergi paylarından(İller Bankası,ç.t.v payı v.b.) elde edilen gelirlerle karşılanmaktadır. Performans verilerinin güvenilirliği; Belediye yönetim ve kontrol sisteminin güvenilirliği hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuat ta önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere performans ölçütlerine ve kalite standartlarına analiz etmek, karşılaştırmak ,ölçmek ve kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek elde edilen sonuçları raporlamaktır.

**III-EKLER**

## EK-1

## DİĞER MEVZUATLAR:

Sıra No	Dokümanın Adı	Döküman veya Kanun No	Tarihi	En Son Değişiklik No	En Son Değişiklik Tarihi
01	Anayasa	2709	09.11.1982	6214	17.03.2011
02	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216	10.07.2004	6462	25.04.2013
03	Belediye Kanunu	5393	13.07.2005	6495	12.07.2013
04	Türk Medeni Kanun	4721	08.12.2001	6462	25.04.2013
05	Türk Borçlar Kanunu	6098	04.02.2011	6455	28.03.2013
06	Türk Ceza Kanunu	5237	12.10.2004	6462	25.04.2013
07	Türk Ticaret Kanunu	6102	14.02.2011	6495	12.07.2013
08	İmar Kanunu	3194	09.05.1985	6495	12.07.2013
09	İmar Ve Gecekonu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler Ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun	2981	24.02.1984	5006	17.12.2003
10	Tapu Kanunu	2644	29.12.1934	6302	18.08.2012
11	Kamulaştırma Kanunu	2942	04.11.1983	6495	12.07.2013
12	Kat Mülkiyeti Kanunu	634	23.06.1965	6462	25.04.2013
13	Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun	6570	27.05.1955	4531	18.02.2000

14	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	5846	13.12.1951	6279	22.02.2012
15	Tebliğat Kanunu	7201	11.02.1959	6099	11.01.2011
16	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863	23.07.1983	648 KHK	08.08.2011
17	Çevre Kanunu	2872	11.08.1983	6486	21.05.2013
18	Gecekondu Kanunu	775	30.07.1966	6306	16.05.2012
19	Kıyı Kanunu	3621	17.04.1990	5801	31.07.2008
20	6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun	6183	28.07.1953	6456	18.04.2013
21	Vergi Usul Kanunu	213	10.01.1961	6462	25.04.2013
22	Gelir Vergisi Kanunu	193	06.01.1961	5479	08.04.2006
23	Emlak Vergisi Kanunu	1319	11.08.1970	6462	03.05.2013
24	Belediye Gelirleri Kanunu	2464	29.05.1981	6487	24.05.1999
25	Toplu Konut Kanunu	2985	17.03.1984	6495	02.08.2013
26	Umumi Hıfzısıhha Kanunu	1593	06.05.1930	6455	11.04.2013
27	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun	3572	17.06.1989	6494	07.07.2013
28	İcra ve İflas Kanunu	2004	19.06.1932	6352	05.01.2013
29	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	25902	10.08.2005	6494	07.07.2013
30	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği	25208	23.08.2003		
31	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği		12.04.2013		

32	3290 Sayılı Kanun ile bazı maddeleri değiştirilen ve bazı maddeler eklenen 2981 Sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik	19173	23.07.1986	19548	18.08.1987
33	Koruma Amaçlı İmar Planları Ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi Ve Müelliflerine İlişkin Usul Ve Esaslara Ait Yönetmelik	25887	26.07.2005		
34	İmar Planı yapılması ve değişikliklerine ait esaslara dair yönetmelik	25699	13.01.2005		
35	İmar Kanununun 18. maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında Yönetmelik	18916	02.11.1985		
36	Belediye İmar Uygulamaları Yardım Yönetmeliği		17.08.1983		15.09.1984
37	Planlı Alanlar İmar Tip İmar Yönetmeliği	18916	02.11.1985	28765	14.09.2013
38	Plansız Alanlar İmar Tip Yönetmeliği	18916	02.11.1985	24448	30.06.2011
39	Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	5779	15.07.2008	6360	12.11.2012
40	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4568	23.05.2001		
41	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4629	21.02.2001		
42	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688	25.6.2001	6289	11.04.2012
43	Akaryakıt Tüketim Vergisi Kanunu	3074	20/11/1984	4538	24.02.2000
44	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502	16.05.2006	6495	02.08.2013
45	Emekli Sandığı Kanunu	5434	8.6.1949	6462	03.05.2013
46	Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572	17/06/1989		



47	Hafta Tatili Hakkında Kanun	394	21/1/1924	5728	08.02.2008
48	Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Kanunu	4947	24/07/2003	6215	29.03.2011
49	Kamulaştırma Kanunu	2942	08/11/1983	6495	12.07.2013
50	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	4077	8/3/1995	6462	03.05.2013
51	Kamu Konutları Kanunu	2946	11/11/1983	4160	05.08.1996
52	Sendikalar ve Toplu Sözleşme İş Kanunu	6356	07.11.2012		
53	Tebliğat Kanunu	7201	19.02.1959	6099	19.01.2011
54	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688	25.6.2001	6289	11.04.2013
55	Türkiye İş Kurumu Kanunu	4904	05.07.2003	6495	02.08.2013
56	Bilgi Edinme Kanunu	4982	09.10.2003	6495	12.07.2013
57	Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu	4958	06.08.2003	5502	20.05.2006
58	Taşıt Kanunu	237	12.01.1961	6338	01.01.2013
59	Sayıştay Kanunu	6085	19.12.2010	6495	02.08.2013
58	Ölçüler ve Ayar Kanunu	3516	21.1.1989	5728	08.02.2008
60	Kamu İhale Kanunu	4734	22.01.2002	6496	13.07.2013
61	Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği	26134	10.03.2006	28051	11.09.2011

62	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018	24.12.2003	6456	18.04.2013
63	Harcırah Kanunu	6245	18.2.1954	6496	31.07.2013
64	Geliştirme Ödeneği Ödenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı	2005/8681	4.4.2005		
65	Taşıtları Sürebilecek Kamu Görevlilerinin Belirlenmesine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı	2006/10194	17.3.2006		
66	Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı ve Çalışma Usul ve Esasları hk. Yönetmelik		13.05.2005		