

T.C.
SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

SİVAS BELEDİYESİ

2017 FAALİYET RAPORU

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi
NİSAN 2018

SUNUŞ

Şehrimizin zengin tarih, kültür ve medeniyet mirasını koruyup gelecek nesillere aktaran; her türlü altyapı ve hizmet ihtiyaçlarını çağımızın gerektirdiği ölçülerde yerine getiren; hemşehrilerimizin yaşamaktan mutlu oldukları, huzurlu, güvenli ve sağlıklı bir şehir vizyonu ile yola çıktığımız bu dönemde, 2017 yılı üç yıldır gösterdiğimiz gayretlerimizin sonuçlarını aldığımız bir yıl olmuştur. Birçok büyük projemizde inşaat aşamasına gelmeden önce projelendirme, kamulaştırma, finansman temini ve ilgili bakanlıkların onay süreçlerinin tamamlanması için yoğun çaba gösterilmiş, bu çabalar neticesinde de yüzümüzü güldüren sonuçlar alınmıştır.

2015-2019 Stratejik Planımızda belirlenen bu vizyon çerçevesinde, daha önce düzenlediğimiz Tarihi Kent Meydanı ile ilgili çalışmalarımız devam etmiştir. Valilik binamızın arkasındaki alanda yapımı tamamlanmak üzere olan **15 Temmuz Şehitler Meydanı ve Yeraltı Otoparkı** hem bu tarihi meydanı bütünleyen, hem de milli birlik ve mücadele ruhumuzu simgeleyen bir çalışma olmuştur. Benzer bir proje de Kongre Binası'nın çevresinin açılabilmesi için Ordu Evinin yerine **4 Eylül Kent Meydanı ve Yeraltı Otoparkı** için hazırlanmıştır. Yine Tarihi Kent Meydanı'ndaki (Osmanpaşa Caddesi, Çifte Minare ve Buruciye Medreselerini çevreleyen) binaların cephelerinin tarihi dokuya uygun olarak düzenlenmesi için proje çalışmamız devam etmektedir.

Tarihi mirasımızı korumak ve yaşatmak amacıyla hazırlanan **Kale Koruma Planı** kamulaştırma çalışmaları %90'nın üzerinde tamamlanarak 1. etabın yapımına başlanmıştır. **Muammer Kangal Konağı** restorasyon ve çevre düzenleme çalışmaları 2018 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

Şehri tek merkezlikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak amacıyla; **Eski Sanayi ve Esentepe-Yunusemre Kentsel Dönüşüm** alanları riskli alan olarak kararlaştırılmış ve dönüşüm için belediyemize yetki verilmiştir. Şehir içinde kalan ve dağınık bir haldeki sanayi alanlarının bir araya toplanması ve daha modern tesislerde faaliyetlerini sürdürebilmeleri için **Seyfebeli Sanayi Sitesi** projesi Belediyemiz, Ticaret ve Sanayi Odası ve Esnaf Odaları Birliği'nin ortak çalışmalarıyla hazırlanmıştır. Projemiz; Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın teşviklerinden yararlanabilecek ilk proje durumundadır.

Yine şehir içerisinde kalan **Belediye Makine İkmal Saha Tesislerimizin** taşınması için yeni atölye ve idari binalarımızın yapımı ve **Yeni Belediye Hizmet Binasının projesi** tamamlanmıştır.

Şehrimizin su ihtiyacını karşılayan Tavra Deresi ve 4 Eylül Baraj havzasının korunması ve tüm tesislerin kontrol altında tutulması için **kamera görüntüleme ve otomasyon sistemi** kurulmuştur. Su dağıtım ve kullanımındaki kayıp ve kaçakları dünya standartlarına çekmek amacıyla kaçak arama ve denetimleri artırılmış, eskiyen borular yenileriyle değiştirilmiş ve kartlı su sayaçlarına geçiş özendirilmiştir.

İhtiyaç hâsıl olan yerlerde **14.443 m. yağmur suyu hattı**, değişim ve yeni hat olmak üzere toplam **39.734 m. içme suyu hattı**, **12.843 m. kanalizasyon hattı** döşenmiştir (Toplam 67 km).

En önemli ve öncelikli stratejik amaçlarımızdan biri olan, şehir içi ulaşımın düzenli, güvenli ve konforlu bir şekilde gerçekleşmesi için hazırladığımız; **Yukarı Tekke ve Gazi Lisesi Alt Geçit Projeleri** tamamlanarak hizmete açılmıştır. Yapımı devam eden **Mevlana-Yüceyurt Tüneli** ve **Karşıyaka Köprüsü'nün** de 2018 yılında tamamlanarak hizmete açılması planlanmıştır. **Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı'nda** çalışmalarımız devam ederken, bulvar üzerindeki **Kızılırmak Köprüsü'nün** projesi de tamamlanmıştır.

Şehir içindeki otopark sorununun çözümüne önemli bir katkı sağlayacak olan **15 Temmuz Şehitler Meydanı ve Yeraltı Otoparkı** ile **Kiralık Araç Firmaları Toplanma Merkezi ve Otopark Projesi** tamamlanma aşamasına gelmiştir.

Özel halk otobüslerinin toplanma merkezinin Cumhuriyet Üniversitesine taşınması, merkezi yerlerde yayalaştırma uygulamaları, orta refüjlerin kaldırılarak güneş enerjili şerit ayırım butonlarının konulması, akıllı durak uygulaması, otobüs durakları ve sinyalizasyon sistemlerinin kamera ile takibi, duraklara şarj ünitelerinin konulması gibi birçok yenilik ile ulaşım ve toplu taşımadaki problemler en aza indirilmiştir.

Yol açma, genişletme ve iyileştirme çalışmaları aralıksız sürmekte olup, yeni açılan yolların asfaltlanması ve bozulanların yenilenmesi için 2017 yılında **213.000 ton** asfalt kullanılmış ve toplam **1.250.000 m²** yol kaplaması yapılmıştır.

Şehrimizin altyapısı ile ilgili hizmetler yerine getirilirken sosyal, kültürel ve çevre ile ilgili ihtiyaçlar ve beklentileri en üst seviyede karşılamak için de yoğun gayret gösterilmiştir.

Şehirdeki farklı bölgelerde özellikle hanımlara yönelik olarak faaliyet yürüten kültür merkezlerinin sayısı artırılmıştır. **Bahtiyarbostan, Seyhşamil ve Mimarşinan mahallelerinde hizmete açılan kültür merkezleri** bu bölgelerdeki hanımların birçok branşta kurs almalarına, sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarına imkân sağlayacaktır. Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi'nde de gençlere ve çocuklara yönelik kurslar devam etmektedir. Belediye bünyesinde toplam 8 farklı eğitim, kültür ve yaşam merkezinde her yaştan insanların sosyal hayata daha etkin katılımları ve istihdam sürecine katkı sağlanmıştır.

Sağlıklı yaşamı teşvik için düzenlenen sportif faaliyetler, amatör spor kulüplerinin desteklenmesi, sosyal yardımlar, engellilere yönelik faaliyetler de **sosyal belediyeciliğin** gereği olarak sürdürülen etkinlikler arasında yer almıştır.

Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması, halkımızın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde mesire alanları, park ve çocuk oyun alanlarının oluşturulması kapsamında 2017 yılında **Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı, Kardeşler Ormanı Macera Parkı**, mahalle parkları, çocuk oyun alanları ve açık spor alanları düzenlenmiş, ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapılmıştır. Sivas'ın tanıtımında önemli katkısı olan **Paşabahçe Yamaç Evleri'nin** sayısı 23'e çıkarılmıştır.

Şehir içi temizlik hizmetlerinin geliştirilmesi ve geri dönüşüm çalışmalarına önem verilmiş, yeraltı çöp konteyner ve geri dönüşüm kutularının sayısı artırılmıştır. Şehrimizin **gürültü haritası** çıkarılmış, çevre bilinci ve duyarlılığını artırmaya yönelik faaliyetler düzenlenmiştir.

2006 yılından bu yana devam eden mezarlık dönüşüm çalışmaları 2017 yılında da hız kazanmış, mezarlık hizmetleri alanında yeni taziye araçları ve hava yoluyla cenaze nakli gibi yeni hizmetler devreye sokulmuştur.

İhtiyaçlara cevap veremeyen Kümbet bölgesindeki hayvan barınağı yerine Seyfebeli Mevkii'ne 1500 hayvan kapasiteli yeni bir barınak planlanmıştır. Yapımı tamamlanan tesis içerisinde **hayvan hastanesi, hayvan oteli** ve sosyal alanlar da bulunmaktadır.

Kapalı pazar yeri uygulaması kapsamında, **Cuma Pazarı'nın** üzeri asma-germe sistemi ile kapatılarak modern bir pazar alanı ve çok amaçlı bir mekân oluşturulmuştur.

Belediyemize ait Sıcak Çermik, Soğuk Çermik ve diğer sosyal tesislerimizde temiz, sağlıklı ve güvenli ortamlarda hizmet sunulmaktadır. Mevcutlara ilaveten **Paşabahçe'de yeni bir sosyal tesisin** yapımı tamamlanmıştır.

Sivas'ta sosyal alanda büyük bir eksikliği tamamlayacak **'Aquapark Yaşam ve Spor Merkezi'nin** inşaatına başlanmıştır. Sıcak Çermik'te yapılan ve 15 bin metrekare olarak projelendirilen kompleks; bay, bayan ve aile olmak üzere birçok tesisten oluşmaktadır.

Şehrimizin ve vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının karşılanması ve memnuniyetlerinin artırılması için bu çalışmaları yaparken kurum içinde de hizmet içi eğitim çalışmaları ve teknoloji kullanımının önemli olduğunun farkındayız. Dijital arşiv çalışmaları, kent bilgi sistemi, coğrafi bilgi sistemleri, e-belediyecilik, e-devlet uygulamaları ile hem kurum içi entegrasyon sağlanmakta, hem de vatandaşlar daha kolay hizmet alabilmektedirler.

Özbel San A.Ş. bünyesindeki beton santrali, beton-aşap yapı elemanları fabrikaları ve konut üretimi ile hem Belediyemizin ihtiyaçları karşılanmakta hem de ilimiz ekonomisine önemli katkılar sağlanmaktadır. Dar gelirliyle yönelik olarak yaptığımız **Vefa Konutları** 2018 yılı içerisinde tamamlanacaktır. Belediyemiz tarafından devraldıktan sonra ilimiz istihdamı ve ekonomisi için önemli bir potansiyel oluşturan **SİDAŞ** yeni açılan **akaryakıt istasyonu**, konut üretimi ve sosyal tesis işletmeciliği ile bir gelişme ivmesi yakalamıştır.

Bu faaliyet ve projelerimizi yaparken emeğini ve katkısını veren başta Belediye Meclis Üyeleri ve Belediyemiz çalışanları olmak üzere, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının yetkililerine, sivil toplum örgütlerinin temsilcilerine ve bütün vatandaşlarımıza şükranlarımı sunuyorum.

Sami AYDIN

Sivas Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A- MİSYON VE VİZYON	1
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
D- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	8
1- FİZİKSEL YAPI	8
2- ÖRGÜT YAPISI	10
3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	15
4- İNSAN KAYNAKLARI	18
5- SUNULAN HİZMETLER.....	24
6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	31
II- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	33
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	44
A- MALİ BİLGİLER	44
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	44
2- MALİ DENETİM SONUÇLARI VE TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	53
B- FAALİYET VE PERFORMANS BİLGİLERİ	67
1- İMAR VE ŞEHİRLEŞME.....	68
2- SU KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ.....	98
3- ULAŞIM	117
4- SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER.....	139
5- SAĞLIK ESENLIK ÇEVRE	176
6- KURUMSALLAŞMA.....	217
C- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	266
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	291
BELEDİYE BAŞKANI VE ÖZGEÇMİŞİ	292
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI	293
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ.....	294
BİRİM YÖNETİCİLERİ	295
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	296
ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	297

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

hemşehri memnuniyeti ve güvenini esas alan, yerel kültürel değerleri koruyan ve yaşatan, halkın mahalli müşterek ihtiyaç ve taleplerini etkili, verimli ve adil bir şekilde karşılayan, yaşam kalitesini artıran bir belediye olmaktır.

Vizyonumuz;

- Tarih, kültür ve medeniyet mirasını koruyup, gelecek nesillere aktarmış,
- Çok amaçlı sosyal merkezleri ve prestij alanları ile ünlü,
- Çevreyi korumuş, geliştirmiş ve daha yaşanır hale getirmiş,
- Engelliler için en uygun kent ortamlarını oluşturmuş,
- Yer altı ve yer üstü zenginliklerini değerlendirerek ekonomik varlığa dönüştürmüş,
- Kaplıca ve kış turizmini entegre ederek geliştirmiş,
- İmar plan ve uygulamalarını, ihtiyaçları karşılayacak ve gelişimi sağlayacak şekilde tamamlamış,
- Altyapı ve üst yapı tesis ve elemanlarını tamamlayarak nitelikli hale getirmiş,
- Kurumsal olarak; katılımcı bir yönetim anlayışı, yetenekli-deneyimli personel, teknolojik altyapı ile verimli, kaliteli hizmet sunan belediyeye kavuşmuş,
- Hemşerilerimizin yaşamaktan mutlu oldukları, huzurlu, güvenli, sağlıklı

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Sivas Belediyesi bir kamu kuruluşu olması nedeniyle, yürütmekte olduğu tüm faaliyet ve hizmetlerin dayandığı hukuki bir alt yapı vardır. Bu bağlamda, Sivas Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok kanun bulunmakta, ancak bunlar içerisinde özellikle **5393 sayılı Belediye Kanunu** ve **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** belirleyici yer tutmaktadırlar. İsmi geçen bu kanunlar belediye hizmetlerinin hemen hemen tamamı üzerinde etkiye sahiptirler ve belediyenin genel yönetimi hususunda belirleyicidirler.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde, Belediyelerin temel görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Bu kapsamda Sivas Belediyesinin 5393 sayılı kanun kapsamında ürettiği mal ve hizmetleri:

- Nazım ve uygulama imar planlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını yapmak, yapı ve yapı kullanma ruhsatı vermek.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- Kentsel altyapı (yol, kaldırım vs.) hizmetlerini yapmak ve yaptırmak.
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak veya kurdurmak.
- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak gibi çevre ve çevre sağlığını sağlamak.
- Temizlik ve katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetlerini yapmak ya da yaptırmak.
- Defin ve mezarlıklar ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar yapmak ya da yaptırmak.
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapılı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliğı yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapar ya da yaptırır.
- Kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımlarına ilişkin hizmetler yapmak.
- Sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park ve kültür hizmetleriyle yaşlılar, özürölüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliğı arttırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- Gençlik ve spor hizmetlerini yapar ya da yaptırır.

- Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren ve derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Sosyal hizmetler ve yardım hizmetlerini yapmak ya da yaptırmak.
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- Gıda Bankacılığı yapabilir.
- Nikâh hizmetlerini yapmak ya da yaptırmak.
- Mesleki eğitim ve beceri kursları hizmetlerini yapar ya da yaptırır.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar ya da yaptırır.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Sıhî işyerlerini, gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Okul öncesi binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir ya da yaptırabilir. Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek, belediyelerin yetkisindedir.
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurabilir.
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olabilir; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar, Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir.
- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde aynı yardım ve destek sağlar, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurur, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışır.

Belediyemizin belde sakinlerine hizmet sunarken sorumluluğu altına girdiği kanunlar aşağıda belirtilmiştir:

- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 4721 sayılı Medeni Kanun
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 394 sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun
- 6107 sayılı İller Bankası A.Ş. hakkında Kanun
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
- 831 sayılı Sular hakkında Kanun
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 6085 sayılı Sayıştay Kanunu
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 486 sayılı Umuru Belediyeye Muteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Muteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanun
- 2918 Karayolları Trafik Kanunu
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunu
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkında kanun
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu
- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
- 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 3213 sayılı Maden Kanunu
- 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu
- 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu
- 6306 Afet Riski Altında Alanların Dönüştürülmesi Hk. Kanun
- 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu

- 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 237 sayılı Taşıt Kanunu
- 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu

Sivas Belediyesinin Organizasyonuna, Çalışma Usullerine ve İş Süreçlerine İlişkin Düzenlemeler

Sivas Belediyesinin kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmek için, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesi, 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 21 ve 28 inci maddeleri ile 26/5/2005 tarihli ve 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 17 ve 22 nci maddelerine dayanılarak çıkarılan **Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik** çerçevesinde organizasyon yapısını ve birimlerini oluşturmuştur. Oluşturulan tüm birimlerin (müdürlükler) görev, yetki ve sorumluluklarını belirten çalışma yönetmelikleri çıkartılarak Belediyemiz Meclisince karara bağlanmıştır. Bu çalışma yönetmelikleri doğrultusunda her birimin görev alanları çizilmiş olup, birimler arası yetki taşması önlenerek, eşgüdümlü çalışmalar sağlanmış; böylece Belediye personellerinin iş ve görev dağılımları yapılmış, çalışma şekil ve süreleri ayrıntılı biçimde düzenlenmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanununun Diğer Kamu ve Özel Sektör Kuruluşları İle İlişkilerini Düzenleyen Hükümleri

Madde 9	Mahalle ve Yönetimi
Madde 24	İhtisas Komisyonları
Madde 67	Gelecek Yıllara Yaygın Hizmet Yüklenmeleri
Madde 75	Diğer Kuruluşlarla İlişkiler
Madde 76	Kent Konseyi (bu maddeye dayanarak hazırlanan Kent Konseyi Yönetmeliği)
Madde 78	Yazışma

D- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

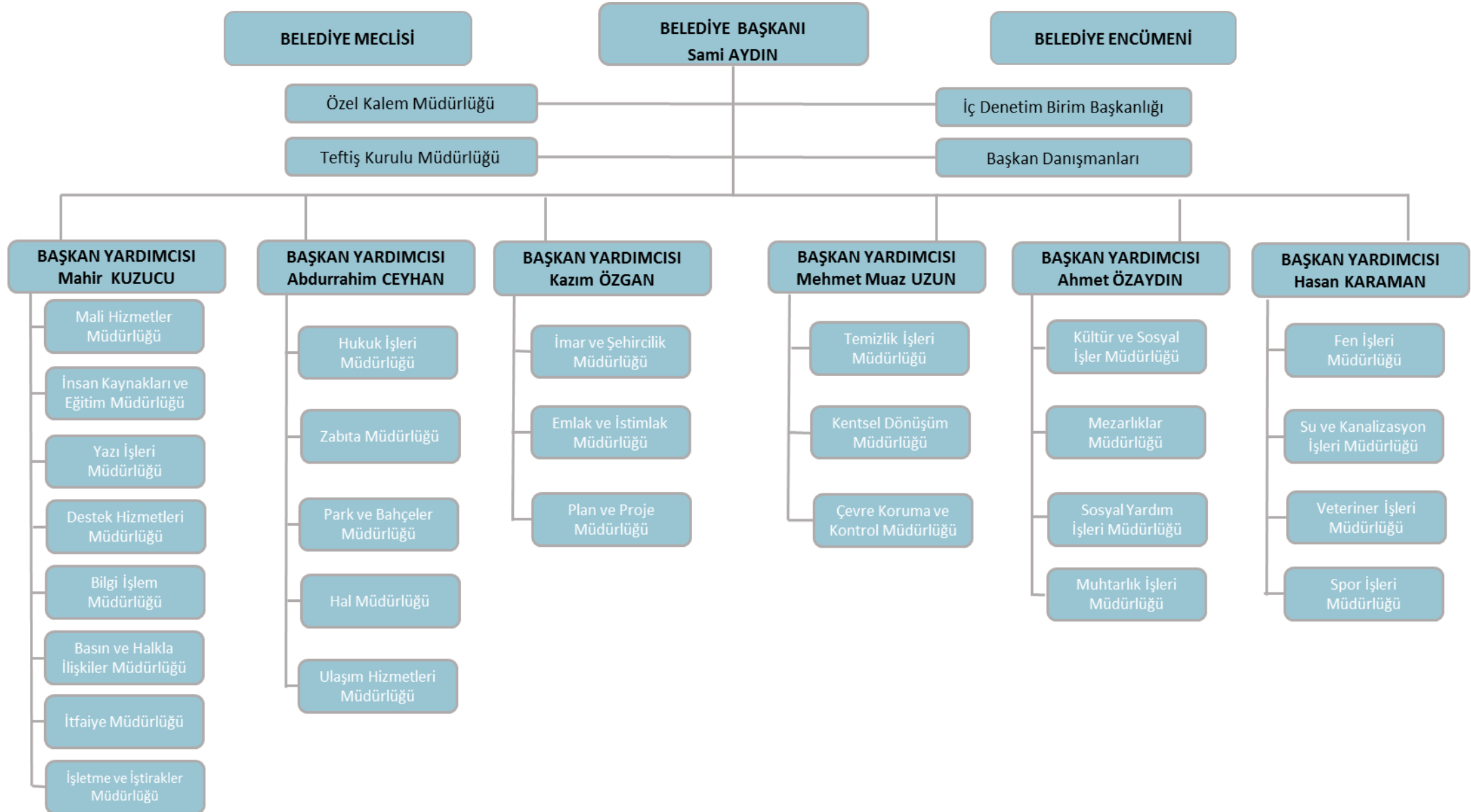
Sivas Belediyesi, Belediye ana hizmet binasının dışında birçok hizmet binası ve tesiste hizmet ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Hizmet binaları ve tesislerin isimleri ve mevkiileri aşağıda verilmiştir.

Sıra No	Hizmet Binası	Mahallesi/Mevkii
1	Belediye Ana Hizmet Binası	Sularbaşı Mahallesi Atatürk Caddesi No:3
2	Belediye Ek Hizmet Binası (Zabıta Müdürlüğü)	Sularbaşı Mahallesi Kızılay Sokak No:6
3	Strateji Servisi Hizmet Binası	Kızılırmak Mahallesi Kemal. İbni Hümmam Cad No:1
4	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası	Yenişehir Mahallesi 52-9.Sokak No:5
5	Yeni Terminal Hizmet Binası	Yenişehir Mahallesi Kayseri Caddesi No:15
6	İtfaiye Müdürlüğü Hizmet Binası	Yenişehir Mahallesi 52-9.Sokak No:6
7	İtfaiye Müdürlüğü Esentepe Şubesi Hizmet Binası	İstiklal Mahallesi 62-35 Sokak No:49
8	İtfaiye Müdürlüğü Organize Sanayii Bölgesi Şubesi Hizmet Binası	Ahmet Turan Gazi Mahallesi Osb 5. Cadde No:3
9	Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi	Halil Rifat Paşa Mah. Şehit Hakan Şahbaz Sk. No:8
10	BHİM Yayın Servisi, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmet Binası (PTT Karşısı)	Eskikale Mahallesi Atatürk Caddesi No:12
11	Özgecan Hanımlar Kültür Merkezi Hizmet Binası	Bahtiyarbostan Mahallesi Çarşıbaşı Caddesi No:26
12	Hanımlar Kültür Merkezi Yenişehir Şube Binası	Yenişehir Mahallesi 52-2. Sokak No:7
13	Sosyal İşler Müdürlüğü (Gıda Bankası)	Sularbaşı Mahallesi 11-4.Sokak No:8
14	Huzur Evi Hizmet Binası (İşletmesi Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na devredilmiştir.)	Mevlana Mahallesi 16-13 Sokak No:1
15	Engelliler Kültür Sitesi Hizmet Binası	Mevlana Mahallesi Salih Aşık Sokak No:9
16	Belediye Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Mevlana Mah. Yuvam Apt.
17	Makina İkmal Tesisleri Hizmet Binası	Huzur Mahallesi İstiklal Caddesi No:30
18	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası	Belediye Ana Hizmet Binası yanı
19	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Hizmet Binası	Huzur Mahallesi İstiklal Caddesi No:28/1
20	Soğuk Çermik Kaplıca Hizmet Binası	Beypınar Köyü Köy Sokağı No:196
21	Sıcak Çermik Kaplıca Hizmet Binası	Kalın Köyü Yıldızeli
22	Temizlik Müdürlüğü Hizmet Binası	Şeyh Şamil Mahallesi İpekyolu Caddesi No:3
23	Mezarlıklar Müdürlüğü Hizmet Binası	Kılavuz Mahallesi 46-51.Sokak No:13
24	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi ve Saha Amirliği Hizmet Binası	Şeyh Şamil Mahallesi İpekyolu Caddesi No:3
25	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası	Kümbet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı No:41
26	Evlendirme Memurluğu Hizmet Binası	Akdeğirmen Mah. Belediye Nikâh Salonu
27	Paşacayırı M.Yazıcıoğlu Spor Tesisleri	Yenişehir Mah. Erzurum Erzincan Çevre Yolu No:22
28	Özbelsan A.Ş.- Sıdaş A.Ş Hizmet Binası	Şeyh Şamil Mahallesi Emirpaşa Caddesi No:70
29	Mehmet Akif Ersoy Hanımlar Kültür Merkezi	M.Akif Ersoy Mah. Halfelik Cad. 26. Sok. No:3
30	İçme Suyu Arıtma Tesisi	Çayboyu Mahallesi Anadolu Caddesi No:3
31	Atıksu Arıtma Tesisi	Danışment Gazi Mah. 4 Kümeevler No:16
32	Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi	İnceağa Köyü Köy Sokağı No:39
33	Katı Atık Depolama Tesisi	Seyfebeli Mevkii İnceağa Köyü No:39
34	Taş Ocağı Tesisi	Karayün Köyü Yolu üzeri Bingöl Acısı Mevkii
35	Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi	İnceağa Köyü Gündoğdu Cad. No:11

Makine ve Araçlar

Araç ve İş Makinelerinin Birimlere Dağılımı (2017 Yılsonu)																								
BİRİMLER		Özel Kalem MÜD.	Destek Hiz. MÜD.	Bilgi İşlem MÜD.	Bas. Yay. Halk. İliş. MÜD.	İtfaiye MÜD.	İşletme ve İştirakler MÜD.	Hukuk İşleri MÜD.	Zabıta MÜD.	Park ve Bahçeler MÜD.	Kült. ve Sos.İşler MÜD.	Ulaşım Hizmetleri MÜD.	Fen İşleri MÜD.	Su ve Kanal. MÜD.	Sosyal Yar. İşleri MÜD.	Muhtarlık İşleri MÜD.	Çevre Kor. Kont. MÜD.	İmar ve Şehircilik MÜD.	Plan Proje MÜD.	Spor İşleri MÜD.	Temizlik İşleri MÜD.	Mezarlıklar MÜD.	TOPLAM	
ARAÇLAR	Binek oto				1			1	8		1	3		1		1	2	2	1				21	
	Minibüs	1	1		1	2			2		2		1		4					1			15	
	Minibüs (Kaçaksu Arama)													1									1	
	Otobüs											7	5							1		3	16	
	Pikap								3	3		1	1	2									10	
	Damperli Kamyon (10 Ton ve üzeri)									6			39	10					1				56	
	Damperli Kamyon (10 Tona kadar)		1							2		1	5	3	1								13	
	Ahşap kasalı kamyon												1										1	
	Traktör						1							2								2	5	
	Cenaze Yıkama Aracı																					2	2	
	Cenaze Taşıma Aracı																					11	11	
	Çekici Tır													2									2	
	Dorse (Sal)													2									2	
	Minik Açık Kasa Römork									1				3									4	
	Kurtarıcı (Hiyap)													2									2	
	Vidanjör (Kanal Temizleme)														4								4	
	Asfalt robotu													2									2	
	Asfalt tankeri (Bütüm)													5									5	
	Asfalt tankeri (Roley Tank)													1									1	
	Kaldırım Süpürge aracı (Mini)																				1	1	2	
	Yol Çizgi makinesi												1										1	
	Sulama Tankeri						1			2				3	1								7	
	Akaryakıt Tankeri						2							1									3	
	İtfaiye Arazözü(Merdivenli)						3																3	
	İtfaiye Arazözü						12																12	
	İtfaiye Aracı Platform						1			1													2	
	İtfaiye Aracı Merdiven						2																2	
	Kapalı kasa Seyyar Tamir Aracı		2							1				2									5	
	ARAÇ TOPLAMI		1	4	0	2	20	4	1	13	16	3	13	73	26	5	1	2	2	2	2	1	19	210
	İŞ MAKİNESİ	Loder (Yükleyici)									2			10										12
Beko-Loder (Traktör kepçe)										2			10	8								1	21	
Eskavatör (Lastik Tekerli)													3	2								5		
Eskavatör (Paletli)													2									2		
Mini Eskavatör (Paletli)										3												3		
Dozer													3									3		
Greyder													8									8		
Asfalt ve Toprak Silindiri													14									14		
Forklift (Çatallı Yükleyici)			1							1			1	1								4		
Komprasör													1									1		
Asfalt finişeri													2									2		
Ağaç Sökme aracı										2												2		
Kar toplama aracı (Ünimog)													1									1		
Tuzlama Ekipmanı (Kamyon Tipi)													4									4		
Kar sıyrıklı Tuzlama (Kamyon Tipi)													7									7		
Kar Sıyrığı (Traktör tipi)													7									7		
İŞ MAKİNESİ TOPLAM		0	1	0	0	0	0	0	0	10	0	0	73	11	0	0	0	0	0	0	0	1	96	
GENEL TOPLAM																306								

2- ÖRGÜT YAPISI



BELEDİYE MECLİSİ: Belediye meclisi belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda (2972 sayılı Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun) gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye başkanı, belediye meclisinin başkanıdır. Meclis her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Meclis, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir.

BELEDİYE MECLİSİ	
MECLİS BAŞKANI SAMİ AYDIN	
Meclis 1. Başkan Vekili Musa EMMİOĞLU	Meclis 2. Başkan Vekili Kuzubey GÜLER
DİVAN KATİPLERİ	
Ayla ÇETİNEL	Serap ÇITAK
İbrahim GÜNDÜZ	Celalettin ÇELİK

MECLİS ÜYELERİMİZİN PARTİLERE GÖRE DAĞILIMI	
Parti	Üye Sayısı
Adalet ve Kalkınma Partisi	28
Büyük Birlik Partisi	9
TOPLAM	37

Meclisinin görev ve yetkileri Belediye Kanununun 18.maddesinde sıralanmıştır. Bu görevler;

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006 – 5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı 5.000 TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.



Meclisin Bilgi Edinme ve Denetim Yolları: Belediye meclisi, bilgi edinme ve denetim yetkisini faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme ve gensoru yoluyla kullanır.

Denetim komisyonu meclisteki her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Komisyon çalışmalarını 45 işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar. Başkan, Nisan ayı meclis toplantısında denetim raporu ile ilgili meclise bilgi verir.

Meclis üyeleri, meclis başkanlığına belediye işleriyle ilgili konularda sözlü veya yazılı soru sorabilir. Soru, belediye başkanı veya görevlendireceği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırılır.

Meclis üyelerinin en az üçte biri, meclis başkanlığına istekte bulunarak, belediyenin işleriyle ilgili bir konuda genel görüşme açılmasını isteyebilir. Bu istek meclis tarafından kabul edildiği takdirde gündeme alınır.

Meclis üye tam sayısının en az üçte biri oranındaki üyenin imzasıyla gensoru önergesi verilebilir.

İhtisas komisyonları: Belediye Kanununun 24.maddesi uyarınca belediye meclisindeki her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle görev süresi bir yılı geçmemek üzere ihtisas komisyonları oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde Plân ve Bütçe Komisyonu ile İmar Komisyonunun kurulması zorunludur. Kurulması zorunlu olan komisyonlar haricinde Belediyemiz meclisinde Hukuk ve Mevzuat Komisyonu, Eğitim Kültür ve Spor Komisyonu ile Çevre Komisyonu da bulunmaktadır.

Belediyemizin Üye Olduğu Birlikler

- Jeotermal Kaynaklı Belediyeler Birliği
- Sıcak Çermik Turizm Altyapı Hizmet Birliği
- Sivas Merkez ve Çevre Belediyeler Katı Atık Yönetimi Birliği
- Tarihi Kentler Birliği
- Türkiye Belediyeler Birliği
- Türk Dünyası Belediyeler Birliği

BELEDİYE ENCÜMENİ: Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediye encümeninin haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanacağı 5393 sayılı kanunda belirtilmiş olup Belediyemiz Encümeni mutat olarak Salı ve Cuma günleri toplanmaktadır.

BELEDİYE ENCÜMENİ		
BAŞKAN		
Meclis Üyesi	Meclis Üyesi	Meclis Üyesi
Yazı İşleri Müdürü	Mali Hizmetler Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürü

Encümenin görev ve yetkileri Belediye Kanununun 34.maddesinde sıralanmıştır. Bu görevler;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İletişim Altyapısı

İletişim Sistemleri	Adet	Hizmet Alanı	Kullanım Yeri
Kent Bilgi Sistemi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Birimler
E - Belediye Sistemi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Hizmet Alanları
Çağrı Merkezi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Hizmet Alanları
Görüntü Kayıt Sistemi ve Kamera Sistemi	103	Belediye Hizmetleri	Hizmet Binası, Ek Binalar, Sunucu Odaları, Kredi Yükleme ve Ödeme Noktaları
Canlı Yayın Kamera Sistemi	5	Şehir Geneli	C. Meydanı, Atatürk Cad0., Aksu, Y. Tekke, Merakum
Kioks (Akıllı Sayaç Su Kredi Yükleme ve Ödeme Noktaları)	10	Belediye Hizmetleri	Belediye Vezne Önü Belediye Benzinliği, Dış Hastanesi Bahçesi, Selimiye K.M., Mimarşinan Belediye Ekmek Fb. Önü
GPS Cihazı	5	Arazi Ölçümleri için	Emlak İstimlak-Park ve Bahçeler-Sibeski-Fen İşleri -Bilgi İşlem CBS
İletişim Yöntemleri	Adet	Hız	Kullanım Yeri
Metro İnternet	1	150 Mbps	Merkez Hizmet Binaları
VDSL	1	32768 KB	Merkez Hizmet Binaları
İnternet Bağlantısı (ADSL)	8	1024 KB	Merkez Hizmet Binaları
Lan (Uç sayısı)	600	1 GB	Tüm Birimler
Switch	60	Belediye Hiz.	Tüm Birimler
Wireless (Kablosuz İletişim)	57	35-135 MB	Uzak Hizmet Birimleri
Fiber Optik Kablo	20 Uç 20.000 m	350 Mbps-2Gbps -10 Gbps	Uzak Hizmet Birimleri

Bilgisayar, Yazıcı ve Tarayıcılar

Bilgisayarlar	Adet	İşlemci	Kullanım Yeri
Kişisel Bilgisayarlar	140	i7 İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	180	i5 İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	50	i3 İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	135	Core2 Duo 1800-3000	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	60	P4	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	25	Atom İşlemci	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	45	Pentium Dual Core	Muhtelif Birimler
Yazıcılar- Tarayıcılar	Adet	İşlemci	Kullanım Yeri
Laserjet	235	A4	Muhtelif Birimler
Deskjet	5	A4-A3	Muhtelif Birimler
Nokta Vuruşlu	10	Sürekli Form	Muhtelif Birimler
Tarayıcı	12	A4-A3	Muhtelif Birimler
Fotokopi Makinesi	30	A4-A3	Muhtelif Birimler
Plotter	3	A0	Muhtelif Birimler

Bilgisayar Donanım Altyapısı

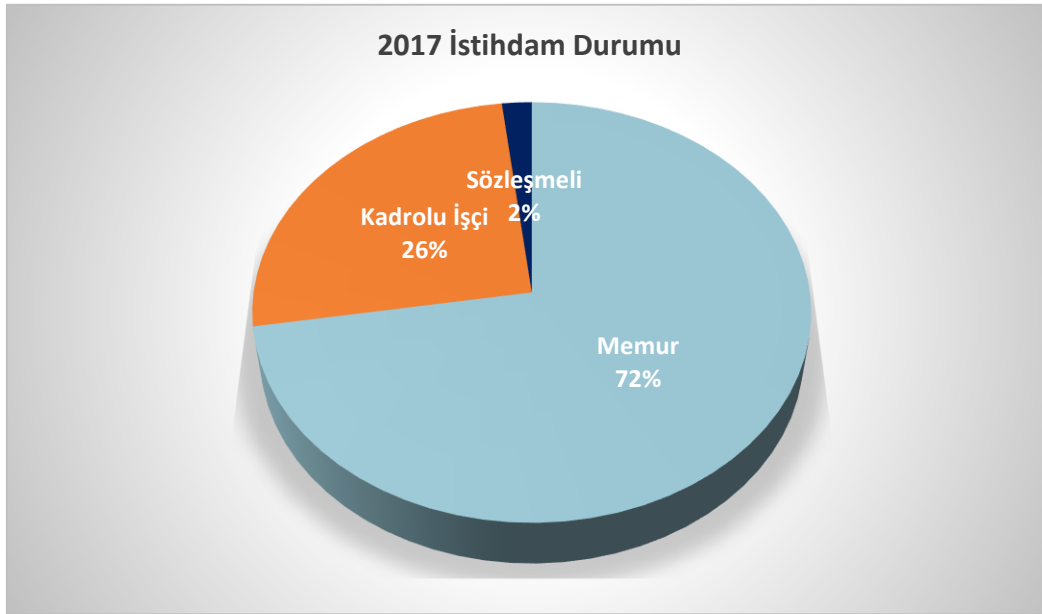
Sunucu Adı	İşletim Sistemi	İşlemci	Bellek	Kapasite	Tipi
VMWARE 1 (IBM X3650 M4)	Vmware workstation	E5	128 GB	600 GB	Fiziksel
VMWARE 2 (IBM X3650 M4)	Vmware workstation	E5	128 GB	600 GB	Fiziksel
Paylaşım Sunucu (DELL R520)	Windows 2008 R2	E5	16 GB	8 TB	Fiziksel
Domain Sunucu IBM 3650 M5)	Windows 2012 R2	E5	128 GB	1.2 TB	Fiziksel
Jaguar 1 (IBM 3650 M3)	Windows 2008 R2	Xeon 5600	8 GB	900 GB	Fiziksel
Oracle (IBM X8)	OracleLINUX release 6.6 kernel 2.6.39	E7	16 GB	1.2 TB	Fiziksel
Ücretsiz İnternet Veritabanı	OpenSuse 12.1	Amd	600 GB	500 GB	Fiziksel
Televentage (Ses kayıt sistemi)	Windows 2008 R2	e3 1220	4 GB	1 TB	Fiziksel
Veri Tabanı Yedek Sunucu (Kbs)	Windows 7 pro 32 bit	Core2quat 8300	4 GB	2.25 TB	Fiziksel
Oracle 3650 MS-1	oracle linux 7.2	2	128 GB	1.5 TB	Fiziksel
Oracle 3650 MS-2	oracle linux 7.2	2	128 GB	1.5 TB	Fiziksel
Oracle 3650 MS-3	oracle linux 7.2	2	128 GB	1.5 TB	Fiziksel
Yönetim Bilgi Sistemi – Arşiv	oracle linux 6.7	2	128 GB	6 TB	Fiziksel
Yönetim Bilgi Sistemi - BI	oracle linux 6.7	E3	32 GB	200 GB	Fiziksel
Yönetim Bilgi Sistemi - DB	oracle linux 6.9	E5	16 GB	4 TB	Fiziksel
WEB TV	Windows 7 pro 64 bit	E5	16 GB	1 TB	Fiziksel
Pfsense –Meydan	Freebsd 2.0	AMD	16 GB	100 GB	Fiziksel
Pfsense-F.Yazıcıoğlu	Freebsd 2.0	ES	16 GB	500 GB	Fiziksel
Arcgis Sunucu 1	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Fiziksel
Arcgis Sunucu 2	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Fiziksel
Arcgis Sunucu 3	Windows 2008 R2 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
Update Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	8GB	500 GB	Sanal
Uygulama Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	2 GB	300 GB	Sanal
Kartlı Geçiş Sistemi	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	50 GB	Sanal
Su Yükleme Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	100 GB	Sanal
Jaguar 2 Sunucu	Windows 2008 R2	4vCPU	16 GB	150 GB	Sanal
Eset Antivirus Sunucu	Windows 2008 R2	8vCPU	8GB	100 GB	Sanal
Jaguar 3 Sunucu	Windows 2008 R2	8vCPU	20 GB	620 GB	Sanal
Kent Rehberi Sunucu	Windows 2008 R2 32 bit	2vCPU	12 GB	160 GB	Sanal
Mail Sunucu	Windows 2008 R2	8vCPU	16 GB	700 GB	Sanal
Kent Rehberi Sunucu (Yedek)	Windows 2008 R2 32 bit	2vCPU	12 GB	160 GB	Sanal
ARCGIS Katalog Sunucu 1	Windows 2008 R2	2vCPU	6 GB	300 GB	Sanal
ARCGIS Katalog Sunucu 2	Windows 2008 R2 64 bit	2vCPU	6 GB	300 GB	Sanal
ARCGIS Katalog Sunucu 3	Windows 2008 R2 64 bit	2vCPU	6 GB	300 GB	Sanal
MAX Sunucu	Windows 2008 R2	2vCPU	12 GB	160 GB	Sanal
E-Belediye	Windows 2008 R2	2vCPU	4 GB	100 GB	Sanal
UKBS Dosya Paylaşım	Windows 2008 R2	2vCPU	2 GB	200 GB	Sanal
Mobil Sunucu	Windows 2012 64 bit	4vCPU	8 GB	50 GB	Sanal
Yeni E-belediye	Windows 2012 64 bit	4vCPU	8 GB	300 GB	Sanal
KBS Uzak Sunucu (Kartlı Geçiş)	Windows 7 pro 32 bit	2vCPU	8 GB	40 GB	Sanal
İş Güvenliği Sunucu	Windows 2012 64 bit	4vCPU	8 GB	100 GB	Sanal
Yeni DAS Deneme Sunucu	Windows 2012 Enterprise R2	4vCPU	32 GB	240 GB	Sanal
Yönetim Bilgi Sistemi – Geçiş	oracle linux 6.7	2vCPU	16 GB	300 GB	Sanal
Yönetim Bilgi Sistemi -Test	oracle linux 6.7	2vCPU	16 GB	300 GB	Sanal
Netcad Web Sunucu	windows 2012 R2 standart	4vCPU	32 GB	150 GB	Sanal
Yönetim Bilgi Sistemi - Canlı	oracle linux 6.7	2vCPU	32 GB	150 GB	Sanal
Kentsel Dönüşüm	Windows 2012 Enterprise R2	ES	16 GB	150 GB	Sanal

Birimlere Göre Bilgisayar Donanımı			
Müdürlük Adı	Bilgisayar	Yazıcı	Diğer (Tarayıcı vs.)
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	25	8	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	90	35	3
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	12	5	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	16	10	1
Emlak İstimlak Müdürlüğü	22	20	1
Fen İşleri Müdürlüğü	29	12	-
Hal Müdürlüğü	6	3	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	8	4	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	49	28	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10	6	1
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	33	22	1
İtfaiye Müdürlüğü	20	5	-
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	5	3	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	56	12	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	40	10	-
Mezarlıklar Müdürlüğü	10	3	-
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	1	-
Özel Kalem Müdürlüğü	44	24	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	24	10	-
Plan ve Proje Yapı Kontrol Müdürlüğü	23	11	1
Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	65	34	1
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	18	5	-
Spor İşleri Müdürlüğü	5	3	-
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	6	3	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9	4	-
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	15	5	-
Veteriner Müdürlüğü	5	4	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	12	8	4
Zabıta Müdürlüğü	8	4	-
TOPLAM	668	302	16

4- İNSAN KAYNAKLARI**İstihdam Durumu**

2017 yılsonu itibariyle, Sivas Belediyesinde çalışan personelin istihdam durumu ve cinsiyete göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir:

İstihdam Durumu	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	383	40	423
Kadrolu İşçi	150	-	150
Sözleşmeli	8	3	11
Toplam	541	43	584

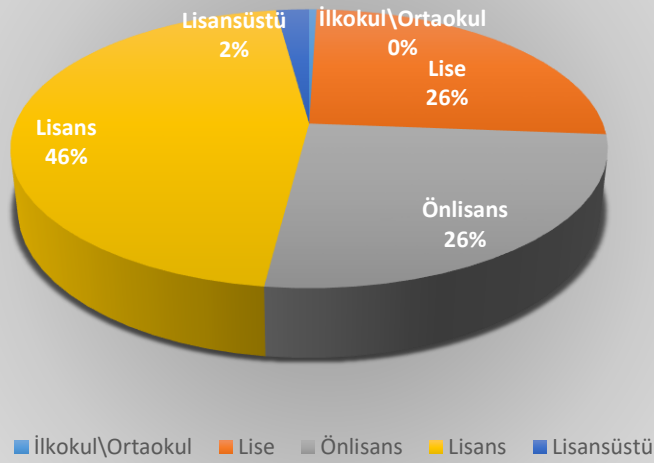


2017 yılsonu itibariyle Belediye personelinin % 72'sini memurlar, % 26'sını kadrolu işçiler, % 2'sini ise sözleşmeli personel oluşturmaktadır.

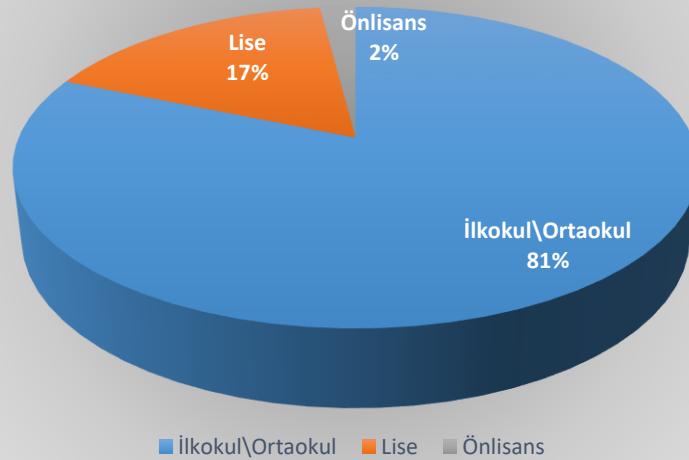
Personelin Eğitim Durumu

Öğrenim Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	Toplam
İlkokul/Ortaokul	2	122	-	124
Lise	109	25	-	134
Ön Lisans	109	3	1	113
Lisans	194	-	10	204
Lisansüstü	9	-	-	9
Toplam	423	150	11	584

2017 Memur Personelin Eğitim Durumları



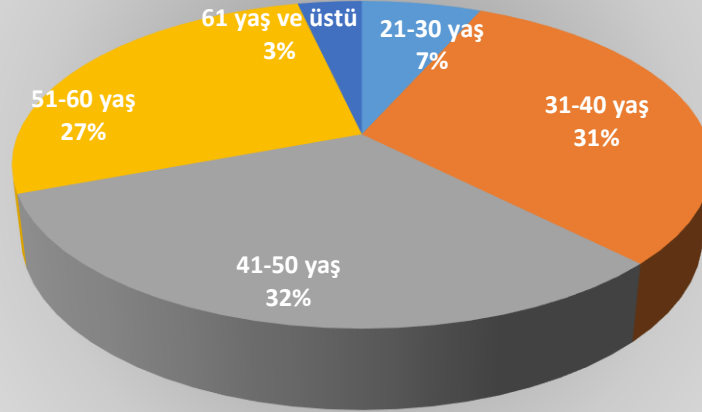
2017 İşçi Personelin Eğitim Durumları



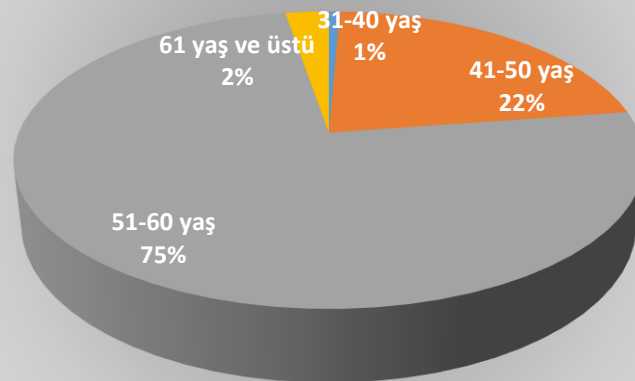
Personelin Yaş Durumu

Yaş Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	Toplam
20 yaş ve altı	-	-	-	0
21-30 yaş	28	-	2	30
31-40 yaş	131	1	4	136
41-50 yaş	134	33	4	171
51-60 yaş	115	112	1	228
61 yaş ve üstü	15	4	-	19
Toplam	423	150	11	584

2017 Memur Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



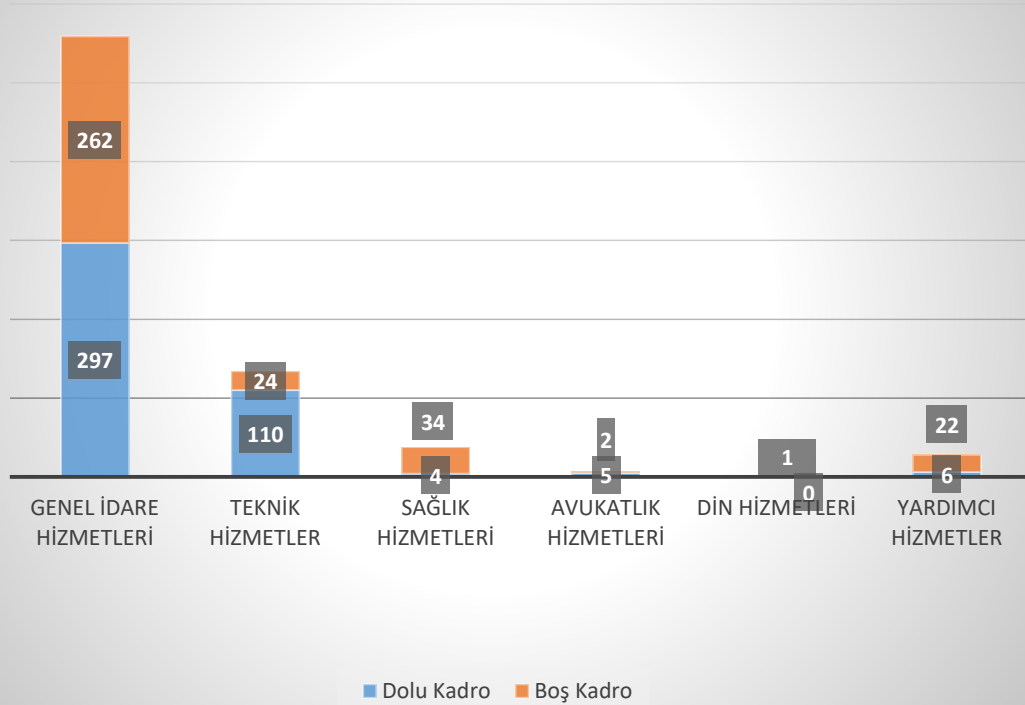
2017 İşçi Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

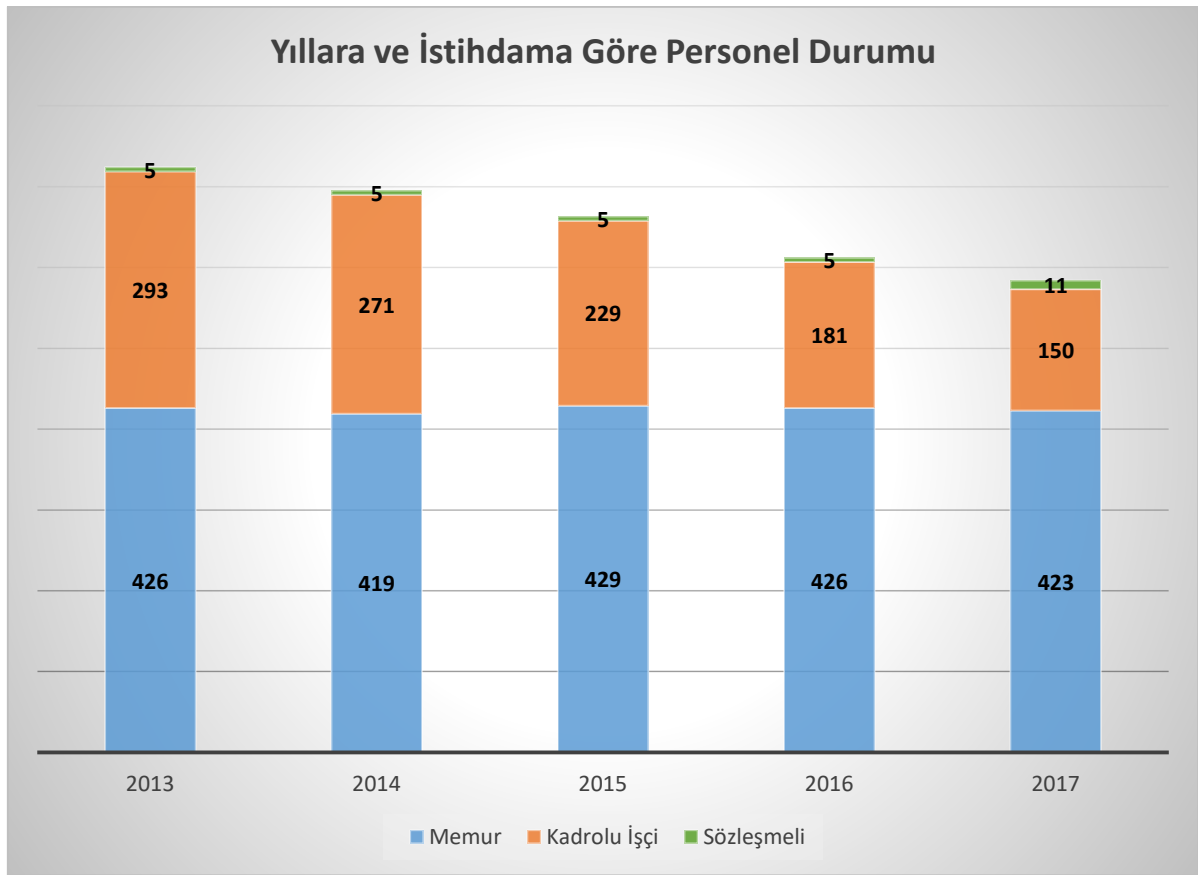
Hizmet Sınıfları	Memur		Sözleşmeli	Toplam
	Dolu Kadro	Boş Kadro		
Genel İdare Hizmetleri	297	262	3	562
Teknik Hizmetler	110	24	7	141
Sağlık Hizmetleri	4	34	-	38
Avukatlık Hizmetleri	5	2	1	8
Din Hizmetleri	1	-	-	1
Yardımcı Hizmetler	6	22	-	28
Toplam	423	344	11	778

2017 Memur Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dolu-Boş Durumu



Yıllara Göre Personel Durumu

İstihdam Durumu	2013	2014	2015	2016	2017
Memur	426	419	429	426	423
Kadrolu İşçi	293	271	229	181	150
Sözleşmeli	5	5	5	5	11
Toplam	724	695	663	612	584



Personelin Birimlere Dağılımı

2017 yılsonu itibariyle memur, işçi ve sözleşmeli personelin birimlere dağılımı ile hizmet ve personel hizmet alım sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

Sıra No	BİRİM ADI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	HİZMET ALIMI	PERSONEL HİZMET ALIMI	TOPLAM
1	Özel Kalem Müdürlüğü	22	1			16	39
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8	9			23	40
3	Bilgi İşlem Müdürlüğü	5	1		22	32	60
4	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4					4
5	Hukuk İşleri Müdürlüğü	6		1		2	9
6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	7	1			15	23
7	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	13	8		175	49	245
8	Emlak İstimlak Müdürlüğü	9		1		14	24
9	Fen İşleri Müdürlüğü	15	30	3		220	268
10	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	31		3		18	52
11	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	13	10			240	263
12	İtfaiye Müdürlüğü	66	5		53		124
13	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9	1	2		59	71
14	Mali Hizmetler Müdürlüğü	37				11	48
15	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	13	6			108	127
16	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	8	2			28	38
17	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	13	24			197	234
18	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	1		309		313
19	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	6	29			46	81
20	Veteriner İşleri Müdürlüğü	3			26	3	32
21	Plan ve Proje Müdürlüğü	12	2			33	47
22	Yazı İşleri Müdürlüğü	8	1			5	14
23	Zabıta Müdürlüğü	79				11	90
24	Hal Müdürlüğü	6	1			7	14
25	Mezarlıklar Müdürlüğü	6	17			18	41
26	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	5				5	10
27	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	8		1		4	13
28	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2				1	3
29	Spor İşleri Müdürlüğü	3	1			26	30
30	İç Denetim Birimi Başkanlığı	3	1			16	3
	GENEL TOPLAM	423	150	11	585	1191	2360

5- SUNULAN HİZMETLER

Sivas Belediyesi başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olmak üzere kanun, yönetmelik ve diğer ilgili mevzuatta yer alan birçok hizmet ve faaliyeti sunmaktadır. Bu hizmetler 2015-2019 Stratejik Planında belirlenen ana temalara göre aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır:

ANA TEMA: İMAR VE ŞEHİRLEŞME

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- Şehrimizin ihtiyaçları ile gelen talepler doğrultusunda ilave ve mevzi imar planları ve imar tadilatları yapılması, şahıslar, kurumlar ve mahkemeler için imar durumu evraklarının düzenlenmesi
- Yapılmakta olan her türlü binanın zemin etüt raporlarının kontrolü, proje kontrolleri ve inşaat ruhsatlarının verilmesi, yapı kullanma izinlerinin düzenlenmesi, mimar mühendis kayıtlarının tutulması
- İmar ve yapılaşma ile ilgili her türlü denetim, kontrol ve düzenlemelerin yapılması, ilgili belge ve izinlerinin verilmesi

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

- Belediyemizce ya da serbest çalışan bürolarca hazırlanan, 18. madde imar uygulamaları, İfraz tevhit, yola terk, yoldan ihdas çalışmalarının kontrol ve arşivleme işlemleri
- Hâlihazır haritaların yapımı ve kontrolü
- Arsa üretimi, satış ve takas işlemleri
- Kamulaştırma işlemleri

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

- Mücavir alan sınırları içerisinde kentsel gelişimini sağlayamamış kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek
- Konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak
- Deprem ve diğer doğal afet risklerine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla Belediye Kanununun 73. Maddesi ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki kanun gereğince esnek ve dinamik kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak
- Riskli bina tespiti yaptıran hak sahiplerinin ilgili kanun gereği Sivas Belediyesince yürütülmesi gereken işlemlerin yapılması

Plan ve Proje Müdürlüğü

- Belediye faaliyetleri içerisindeki yapım ve tadilat işlerinin projelendirilmesi
- Tarihi eserlerin restorasyonu
- Belediyeye ait binaların yapım ve onarımı
- Açık ve kapalı otopark yapımı
- Köprü, alt ve üst geçitlerin yapımı
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerle ilgili yapım işleri

ANA TEMA: SU, KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ**Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü**

- Su temini, arıtılması (İçme Suyu Arıtma Tesisi), abonelere ulaştırılması
- Su aboneleri ile ilgili işlemler, su gelirin tahakkuk ve tahsilât işlemleri
- Su kaynakları ve baraj havzasının korunması
- Su deposu ve terfi merkezlerinin yapım ve onarımı
- Su şebekeleri yapımı, eskiyen şebekelerin yenilenmesi, arızalarının giderilmesi
- Kanalizasyon hattı yapımı, onarımı ve arızaların giderilmesi
- Yağmur suyu hattı yapımı ve onarımı
- Atık suların bertaraf edilmesi (Atık Su Arıtma Tesisi)

ANA TEMA: ULAŞIM**Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü**

- Şehir içi trafik akışının düzenli ve güvenli olmasını sağlamak üzere, kavşak ve yollara trafik ışıklı işaretleri, işaret levhaları koymak, sinyalizasyon sistemlerini kurmak
- Şehir içi toplu taşıma hizmetleri ile ilgili planlar yapmak/yaptırmak
- Toplu taşıma araçlarının güzergâh planları, durak ve terminal alanları ile tarifelerini tespit etmek
- (T) plakalı ticari taksi, (S) plakalı okul servis, (H) plakalı toplu taşıma ve şehir içi özel servis araçlarına yönelik hizmetler
- Otopark hizmetleri
- Şehirlerarası terminal ile ilçe köy terminali hizmetleri

Fen İşleri Müdürlüğü

- Belediye sınırları içerisinde ve imarlı alanlarda imar planları gereğince yeni yollar açılması
- Asfalt üretimi ve kaplaması
- Kaldırım yapımı
- Yol ve kavşak düzenlemeleri
- Yol yapım çalışmalarında ihtiyaç duyulan taş, mıcır, kum üretmek üzere taş ve kum ocağı işletilmesi

ANA TEMA: SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER**Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü**

- Sosyal ve kültürel etkinlikler (4 Eylül etkinlikleri, sempozyum panel şiir ve müzik dinletileri)
- Süreli yayınlar ve kitap yayınları
- Kültür Merkezlerinde her kesimden değişik yaş gruplarına yönelik faaliyetler, kurslar
- Tarihi konaklarda çeşitli etkinlikler
- Engellilere yönelik kurslar, sosyal etkinlikler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

- Yardıma muhtaçların tespiti, güncellenmesi ve sosyal yardımlar (gıda, ekmek, taşımali hazır yemek, yakacak odun, ev eşyası, giyim vb. yardımlar)
- Aceze Sevki
- Sosyal Konutlar
- Ramazan İftar Çadırı Organizasyonu
- Yurt içi-Yurt Dışı Yardım Organizasyonları

Spor İşleri Müdürlüğü

- Spor organizasyonları düzenlenmesi (sağlıklı yaşam ve doğa yürüyüşleri, turnuvalar, ödüllü yarışmalar, engelli vatandaşlarımız için organizasyonlar, spor ile ilgili panel, konferans vb. etkinlikler)
- Yaz/kış spor okulları açılması
- Spor alanları ihtiyaçlarının belirlenmesi ve Başkanlık makamına sunulması
- Belediye spor saha ve tesislerinin bakım onarımı ve işletilmesi
- Spor salonu tahsisi ve sportif faaliyetlerin desteklenmesi

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Davetiye, broşür, pankart vs. hazırlanması
- Yayın masası (kan anonsu, cenaze anonsu, resmi ihale ilanları, elektrik, su kesintileri vb. her türlü duyuru)
- Bilgi edinme başvuruları
- Hizmet Masası başvuruları
- Başbakanlık iletişim merkezi (BİMER) başvuruları
- Basın Müşavirliği faaliyetleri
- Kent konseyi faaliyetleri
- Organizasyon hizmetleri

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

- Belediye ile muhtarlar arası koordinasyonun sağlanması
- Muhtarlık bilgilerinin merkezi sisteme (www.muhtar.gov.tr) işlenmesi ve güncel tutulması
- Sözlü, yazılı ve elektronik ortamda gelen taleplerin alınması, ilgili birimlere iletilmesi, takibi ve cevaplandırılması
- İçişleri Bakanlığına sistem üzerinden periyodik raporlar gönderilmesi

ANA TEMA: SAĞLIK-ESENLİK-ÇEVRE**Park ve Bahçeler Müdürlüğü**

- İmar planında park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanı olarak planlanmış yerlerin tespiti, projelendirilmesi ve yapımı
- İhtiyaç duyulan bitkisel materyalin sağlanması
- Ağaçlandırma ve yeşillendirme faaliyetleri
- Mevcut park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanların sulaması, bakım ve onarımı
- Şehir estetiğini ve görünümünü güzelleştirmek için çiçeklik, heykel, havuz uygulamaları, modern şehir mobilyalarının temini ve tanzimi

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Kent İçi Temizlik Hizmetleri (Mahalle, bulvar, cadde, sokak, refüj, tesis, resmi daire, meydan, anıt ve tarihi eser çevreleri, pazar yerleri ile sanayi bölgelerinin mevsim şartlarına göre cüruf, kar, buz, yaprak ve genel temizliğin yapılması, yıkanması, sulanması, el ve makine ile süpürülmesi, katı atıkların toplanması, nakledilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesi)
- Düzenli Depolama Alanı İşletme faaliyetleri
- Katı atık konteynerleri, atık tankları, yer altı çöp konteynerleri, atık transfer istasyonlarını temin etmek, ihtiyaç halinde sayılarını artırmak, bakım, onarım ve dezenfekte işleri

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

- Tıbbi atıkların toplanması, nakledilmesi, steril edilmesi ve bertaraf edilmesi
- Geri dönüştürülebilen atıkların uygun şekilde toplanması, depolanması ve geri dönüşümü ile ilgili çalışmalar
- Gürültü, hafriyat, katı atık depolama alanları ile ilgili denetim çalışmaları
- Çevre ve geri dönüşüm konusunda eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları

Veteriner İşleri Müdürlüğü

- Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi
- Haşerelere karşı mücadele ve ilaçlama
- Hayvan pazarı ve kurbanla ilgili kontrol hizmetler

İtfaiye Müdürlüğü

- Yangına müdahale ve söndürme
- Su baskınlarına müdahale
- Tatbikat ve eğitim faaliyetleri
- Baca temizleme faaliyeti
- İşyeri kontrol hizmetleri
- Arama kurtarma çalışmaları
- Nükleer, kimyasal ve biyolojik etkileri arındırma
- Parlayıcı ve patlayıcı maddelerin depo yerlerinin tespiti
- Sivil savunma hizmetleri (Acil Afet Eylem Planlarının yapılması)

Zabıta Müdürlüğü

- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi (umuma açık yerler, sıhhi ve gayri sıhhi müesseseler)
- Mesul Müdür izinlerinin verilmesi (Kahvehane, internet kafe, meyhane gibi umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine)
- Canlı müzik izinlerinin verilmesi (lokantalar, içkili yerler, meskun mahal dışında bulunan çay bahçeleri)
- Düzenli alış veriş ortamının sağlanması için denetim yapılması (işgal, çevre denetimi, ruhsat denetimi, pazarların denetimi, hafriyat denetimi, gürültü denetimi, ilan-reklam denetimi, dilenci, seyyar satıcı vb.)
- Bayram pazarları ve kurban pazarının yerleştirilmesi
- Satın alma, satışa çıkarma, kiralama, ihaleye esas muhammen bedel ve rayiçlerin belirlenmesi
- Ölçü ve tartı aletlerinin muayenesi

Hal Müdürlüğü

- Toptancı hali ve perakende sebze ve meyve satışı yapan yerlerde fatura ve bildirim denetimi
- Toptancı Sebze halinde oluşan tahakkuk, tahsilat ve rüsum takiplerini yapmak

Mezarlıklar Müdürlüğü

- Mezarlık alanlarının ve defin yapılacak mezarların tesisi, düzenlenmesi, korunması, ağaçlandırılması ve çiçeklendirilmesi, her türlü bakım, onarım ve temizliğinin yapılması
- Cenazelerin her türlü nakil, yıkama, kefenleme ve defin hizmetleri

ANA TEMA: KURUMSALLAŞMA**İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**

- İşe alma, işten çıkarma, emeklilik, nakil ve yer değişikliği işlemleri, işçilik hizmet alımlarının yapılması
- Personelin özlük hakları, maaş tahakkukları
- Hizmet içi eğitimin planlaması ve uygulanması
- Belediye hizmet binalarının temizlik, güvenlik vb. hizmetlerinin yürütülmesi
- Tören ve programların hazırlıklarının yapılması, yürütülmesi

Yazı İşleri Müdürlüğü

- Evrak akışının düzenlenmesi
- Meclis ve Encümen toplantılarının düzenlenmesi, kararların yazımı
- Fotokopi ve baskı işleri
- Kurum arşiv hizmetleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

- Belediye birimlerinin yazılım ve donanım ihtiyaçlarını karşılamak, teknik destekte bulunmak
- Yazılımların güncellenmesi, bilgisayar ve diğer donanımların bakım ve onarımlarının yapılması
- Kurum içi ağ bağlantısı ve internet hizmetleri
- e-belediyecilik ve mobil uygulamaları
- Kent Bilgi Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi, Mekânsal Bilgi Sistemi ve numarataj çalışmaları

Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması
- Bütçenin hazırlanması ve uygulanması
- Muhasebe ve kesin hesap işlemleri
- Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilâtı

- İç kontrol faaliyetleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Satın alma
- Belediye araç ve iş makinelerinin bakım, onarım ve trafik sigorta, muayene işlemleri
- Belediye birimlerine ait küçük imalat işleri

Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Belediye davalarının takibi
- Mevzuatın takibi ve birimlere bildirilmesi
- Belediye birimlerine hukuki mütalaa verilmesi, hukuki destek ve rehberlik

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

- Memur ve diğer çalışanlar ile birimlerin faaliyetleri, her türlü etkinlik, iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek ve mevzuatına göre gerekli raporları düzenlemek
- Birimlerce hazırlanan yönetmelik ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek
- Araştırma ve soruşturma yapmak, raporlarını hazırlamak disiplin cezaları ve benzeri yaptırımları teklif etmek
- Ön inceleme yapmak

Özel Kalem Müdürlüğü

- Başkanın toplantı, yurt içi ve yurt dışı gezileri vb. her türlü çalışmalarını planlamak ve takip etmek
- Belediye başkanının randevu ve telefon görüşmelerini planlamak ve uygulamak
- Tören, ağırlama ve protokol işlemlerini yapmak
- Başkanlık makamının her türlü yazışmalarını takip etmek
- Nikâh memurluğu faaliyetleri

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

- Kaplıca Hizmetleri (Sıcak Çermik ve Soğuk Çermik Kaplıcalarındaki tesislerin işletilmesi)
- Akaryakıt Satış İstasyonu
- Halı Atölyesi, Hanımeli Çarşısı
- Sosyal Tesisler

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim

Sivas Belediyesi, İçişleri Bakanlığına bağlı bir mahalli idaredir.

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre 5 yıl süre için seçilir.

Belediye Başkanı görevlerini 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, kurumun amaç ve politikalarına, stratejik planına, performans programlarına, performans göstergelerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekle görevli ve yetkili olup, belediye meclisine karşı sorumludur.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır.

Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında; Belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim müdürü ve belediye başkanının birim müdürleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Yürütme, belediye başkanının yönetiminde başkan yardımcıları ve birim müdürlükleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

Belediye hizmetleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde görevlendirilen memur, işçi ve sözleşmeli personel tarafından yerine getirilir.

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Sivas Belediyesinde stratejik yönetim ve performansa dayalı yönetim konusunda önemli adımlar atılmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü oluşturulmuştur. **Mali Hizmetler Müdürlüğü** bünyesindeki **Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi**, stratejik planlama ve performansa dayalı yönetim konusundaki faaliyetleri Strateji Geliştirme/Mali Hizmetler Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik çerçevesinde yerine getirmektedir.

Bu kapsamda, ilk olarak 2007-2011 Stratejik Planı, bu plana göre 2007, 2008 ve 2009 Performans Programları hazırlanmış, performans programlarının takibi için, performans programında yer alan faaliyetlerin gerçekleşme durumları ile ilgili periyodik raporlar alınmış ve bu raporlar çerçevesinde değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

2009 yerel seçimlerinden sonra Belediye Başkanı ve üst yönetiminin değişmesiyle birlikte stratejik planın yenilenmesi kararı alınmış ve Belediyemizin ikinci stratejik planı 2010-2014 yılları için hazırlanmıştır. 2010-2014 Stratejik Planı, Strateji Geliştirme ve Planlama Servisinin koordinatörlüğünde tamamen kendi imkânlarımızla hazırlanmıştır.

2010-2014 Stratejik Planına uygun olarak, 2010, 2011, 2012, 2013 ve 2014 yılı performans programları hazırlanarak, ilgili yılın bütçe hazırlık çalışmalarına esas teşkil etmesi sağlanmıştır. Çalışma yılının

tamamlanması ile birlikte birimlerden yıllık faaliyet raporları alınarak idare faaliyet raporu hazırlanmakta ve performans programında yer alan işlerin ne seviyede gerçekleştiği takip edilmektedir.

30 Mart 2014 yerel seçimlerinde belediye başkanımızın değişmesi ve mevcut plan döneminin son yılına gelinmesi sebebiyle 2015-2019 yılları için yeni bir stratejik plan yapılması gereği doğmuştur. Belediye Başkanlığının 07/05/2014 tarihli yazısı ile başlatılan stratejik plan hazırlık çalışmaları Eylül ayında tamamlanmıştır. 2015-2019 Stratejik Planı Belediye Meclisinin 20/09/2014 tarih ve 458 nolu kararı ile onaylanmıştır.

2015, 2016, 2017, 2018 performans programları 2015-2019 Stratejik Planına göre hazırlanmış, yıl bitiminde hazırlanan faaliyet raporlarında ilgili yılların performans sonuçları tablolarına yer verilmiştir.

İç Kontrol

Türkiye’de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve buna ilişkin ikincil mevzuat çerçevesinde, Belediyemizde iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması ve izlenmesi amacıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde **İç Kontrol Birimi** oluşturulmuş, söz konusu kanun ve düzenlemeler doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır. Maliye Bakanlığının hazırladığı rehberine uygun olarak, 2009-2011 Sivas Belediyesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanarak bakanlığa gönderilmiştir.

İç Denetim

5436 sayılı Kanunun 16. maddesi gereğince, 28/8/2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Sivas Belediyesine 3 adet İç denetçi kadrosu ihdas edilmiştir. İç denetçi kadrolarına atanan personeller, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından verilen iç denetçi sertifika eğitimine katılmış ve sertifikalarını almışlardır. İç kontrol, risk yönetimi ve iç denetim konusunda harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve süreçlerde yer alan tüm personele seminer verildi. Tüm iş süreçleri ile ilgili olarak bütün birimler ve yetkililerle toplantılar yapılmış, iş süreçleri risk matrisi oluşturulmuştur.

Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 02.12.2013 tarihli genelgesi doğrultusunda **İç Denetim Birim Başkanlığı** oluşturulmuştur (3 ve üzerinde iç denetçi ataması yapılan idarelerde iç denetim birim başkanlığı kurulması).

II- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

ANA TEMA İMAR VE ŞEHİRLEŞME	
STRATEJİK AMAÇ 1	
Mevcut İhtiyaçlara Cevap Veren, Sağlıklı ve Planlı Gelişmeyi Sağlayacak Bir İmar ve Kentleşme Altyapısı Oluşturmak	
Stratejik Hedef 1.1.	Revizyon İmar planının ihtiyaca göre yeniden düzenlenmesi
Stratejik Hedef 1.2.	İhtiyaç duyulan konsept projelerin yapılması ve uygulanması
Stratejik Hedef 1.3.	Belediyeye yeni eklenen mahalle ve bölgeler ile gelişme potansiyeli olan bölgelerin imar planlarının yapılması
Stratejik Hedef 1.4.	Hâlihazır haritaların, imar planlarının ve kadastro paftalarının eksik kalan kısımlarının sayısallaştırma işlemlerini tamamlamak
Stratejik Hedef 1.5.	Yerel ölçüm ağlarının ülke koordinat sistemine uyumunu sağlamak
STRATEJİK AMAÇ 2	
Şehrin Estetiğini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.1.	Kent Estetik Kurulunun oluşturulması
Stratejik Hedef 2.2.	Şehir merkezindeki estetiği düşük binaların oranını düşürmek
Stratejik Hedef 2.3.	Şehrin silüetini, sosyal ve kültürel hayatını zenginleştirecek, kentsel tasarımlar yapıp, uygulamalar yapmak
STRATEJİK AMAÇ 3	
Tarihi Mirasımızı Korumak ve Yaşatmak	
Stratejik Hedef 3.1.	İmar plan ve uygulamaları yapılırken tarihi mirasın korunmasına yönelik çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 3.2.	Tarihi mekânlar ile koruma alanı ve çevresini kapsayan, bina ve konut stoklarının yeniden değerlendirilmesine ait kentsel dönüşüm projeleri yapmak

STRATEJİK AMAÇ 4

Şehri Tek Merkezlilikten Çıkartmak, Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Yeni Yerleşim Alanları Oluşturmak ve Kentsel Dönüşümü Yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 4.1.	Mevcut Gecekondu Önleme Bölgelerini yeniden değerlendirerek kentsel mekânlara dönüştürmek
Stratejik Hedef 4.2.	Kaçak yapılaşma ile etkin şekilde mücadele etmek
Stratejik Hedef 4.3.	Doğal afet ve diğer riskler nedeniyle oluşturulacak yeni yerleşim alanlarını düzenlemek
Stratejik Hedef 4.4.	Yeni cazibe merkezleri oluşturmak
Stratejik Hedef 4.5.	Kent Meydanı ve şehir merkezinin yeniden düzenlenmesine yönelik yeni projeler yapmak ve uygulamak
Stratejik Hedef 4.6.	Şehir içinde kalan sanayi ve meslek gruplarını şehir dışına taşımak, mevcut yerlerini yeniden düzenlemek
Stratejik Hedef 4.7.	Yeni küçük sanayi siteleri oluşturmak
Stratejik Hedef 4.8.	Kızılırmak çevresini projelendirmek ve projenin hayata geçirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 4.9.	Sıcak Çermik-Yıldız Irmağı Termal Kent Projesini hayata geçirmek üzere mevzi imar plan çalışması yapmak
Stratejik Hedef 4.10.	Yeni sosyal konut projeleri yapmak
Stratejik Hedef 4.11.	İmar uygulaması sonucu ortaya çıkan yol, park ve yeşil alanları kamulaştırmak
Stratejik Hedef 4.12.	Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek

ANA TEMA
SU, KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ

STRATEJİK AMAÇ 5

Su ve Kanalizasyon Sistemi İle Arıtma Tesislerini, Sağlıklı, Düzenli ve Çevreye Uyumlu Hale Getirmek ve Sürekliliğini Sağlamak.

Stratejik Hedef 5.1.	İçme Suyu Arıtma Tesisini tüm şehre hizmet verir hale getirmek (Terfi Merkezi)
Stratejik Hedef 5.2.	Su dağıtım ve kullanımındaki kayıp/kaçak oranını dünya standartlarına getirmek
Stratejik Hedef 5.3.	İhtiyacı karşılayamayan su depolarının yerine yeni su depoları yapmak
Stratejik Hedef 5.4.	Şehrin su kaynaklarını ve baraj havzasını korumak için otomasyon sistemi ile kontrol etmek ve gerekli kamulaştırmaları yapmak, koruma tedbirleri almak
Stratejik Hedef 5.5.	Kanalizasyon şebekesinin tamamını şehir ana kolektörüne bağlamak
Stratejik Hedef 5.6.	Atık Su Arıtma Tesisinden çıkan çamuru uygun şekilde bertaraf etmek
Stratejik Hedef 5.7.	Şehrin sıkıntılı bölgelerini kapsayacak şekilde yağmur suyu hatlarını projelendirmek ve yeni yağmur suyu hatlarını yapmak
Stratejik Hedef 5.8.	Yeni imara açılan/açılacak alanların su ve kanalizasyon şebekelerini yapmak
Stratejik Hedef 5.9.	İçme suyu ve kanalizasyon şebekesinin yenileme çalışmasını yapmak ve arızalara kısa zamanda müdahale etmek
Stratejik Hedef 5.10.	Hizmet bina ve tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak, ihtiyaç duyulan yeni binaları yapmak

ANA TEMA ULAŞIM

STRATEJİK AMAÇ 6

Vatandaşların Kent İçi Ulaşımından Düzenli, Güvenli, Erişilebilir, Ekonomik ve Konforlu Biçimde Yararlanmalarını Sağlamak.

Stratejik Hedef 6.1.	Sağlıklı trafik akışını temin için gerekli projelendirme ve veri temini çalışmalarını yapmak
Stratejik Hedef 6.2.	Kavşak düzenlemeleri yapmak
Stratejik Hedef 6.3.	Araç alt ve üst geçitleri ile tünel geçitler yapmak
Stratejik Hedef 6.4.	Yaya alt ve üst geçitleri yapmak
Stratejik Hedef 6.5.	Köprüler ve köprülü kavşaklar yapmak
Stratejik Hedef 6.6.	Otopark sorununu çözmek
Stratejik Hedef 6.7.	Trafik akışkanlığını sağlayacak şekilde düzenlemeler yapmak, ihtiyaç duyulan trafik sinyalizasyon, izleme ve denetleme sistemleri kurmak
Stratejik Hedef 6.8.	Uygun alanlarda bisiklet parkurları ve parkları yapmak
Stratejik Hedef 6.9.	Merkezi yerlerde yayalaştırma uygulamalarını yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 6.10.	Toplu taşıma sisteminin sorunlarını gidermek
Stratejik Hedef 6.11.	Trafik konusunda halkı bilinçlendirmek

STRATEJİK AMAÇ 7

Yol ve Kaldırım Çalışmalarıyla Yaya ve Taşıt Ulaşımını Kolaylaştırmak

Stratejik Hedef 7.1.	Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 7.2.	Kaldırım çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 7.3.	Alternatif yol kaplama uygulamalarını (Doğal taş veya beton parke ile taş kaplama yol çalışmaları) yaygınlaştırmak

ANA TEMA SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

STRATEJİK AMAÇ 8

Şehrimizde Yaşayan Tüm Kesimlere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Yapmak

Stratejik Hedef 8.1. Meslek edindirme ve beceri kazandırma kursları açmak

Stratejik Hedef 8.2. Sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak şehir geneline yaymak

STRATEJİK AMAÇ 9

Değişik Yaş Gruplarına Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Yapmak, Yapılanları Desteklemek

Stratejik Hedef 9.1. Yaşlılar için sosyal mekânlar oluşturmak, yaşlılarımızın bakım, koruma ve diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 9.2. Gençlere ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak

Stratejik Hedef 9.3. Sokak çocuklarına ve madde bağımlılarına yönelik rehabilitasyon çalışmaları yapmak

Stratejik Hedef 9.4. Kadınlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak

Stratejik Hedef 9.5. Kültür sanat faaliyetlerini teşvik etmek, desteklemek

Stratejik Hedef 9.6. Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetler düzenlemek ve yapılan faaliyetleri desteklemek

STRATEJİK AMAÇ 10

Sosyal Yardımların İnsan Onuruna Yakışır Şekilde Adil, Etkili ve Düzenli Arzını Sağlamak

Stratejik Hedef 10.1. Yardım sisteminin iyileştirilmesi

Stratejik Hedef 10.2. Sosyal yardımların etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak

Stratejik Hedef 10.3. Sosyal yardım alan insanları, ihtiyaç sahibi olmaktan çıkaracak önlemler almak

Stratejik Hedef 10.4. Birinci dereceden muhtaç ailelerin tamamına ulaşmak ve temel ihtiyaçlarını karşılamak

STRATEJİK AMAÇ 11

Engelli Hemşehrilerimizi Sosyal Hayata Kazandırmak ve Yaşam Kalitelerini Yükseltmek

Stratejik Hedef 11.1.	Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açmak, açılmasına destek olmak
Stratejik Hedef 11.2.	Engellilerin yaşamını kolaylaştırmaya yönelik olarak mevzuata uygun düzenlemeler yapmak
Stratejik Hedef 11.3.	Engellilerin yaşamını kolaylaştırıcı rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini artırmak
Stratejik Hedef 11.4.	Fiziki ve üst yapı çalışmalarını geliştirmek
Stratejik Hedef 11.5.	Engellilere yönelik etkinlikleri artırmak

STRATEJİK AMAÇ 12

Şehrimizin Zenginliklerini Koruyup Yaşatarak Tanıtmak ve Gelecek Nesillere Aktarmak; Şehrimizi Tarih, Kültür ve Sanat Faaliyetleriyle Cazibe Merkezi Haline Getirmek

Stratejik Hedef 12.1.	4 Eylül Kongresinin tarihteki önemi göz önüne alınarak kutlamalara ulusal boyut kazandırmak, kutlamaların devlet kutlama programına alınması için çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 12.2.	Tarihi eserlerimizi tanıtmak ve turizm amaçlı kullanılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 12.3.	Şehir tarih ve kültürünü araştırarak derlenmesini sağlamak
Stratejik Hedef 12.4.	Şehrin önemli şahsiyetlerini anma programları yapmak, eserlerini yayımlamak, şehre ait kitaplar ve dergiler yayımlamak veya destek olmak
Stratejik Hedef 12.5.	Sivas'taki âşıklık geleneğinin yaşatılması, âşıkların tanıtılması amaçlı faaliyet ve yayınlarının yapılması
Stratejik Hedef 12.6.	Sivas el sanatlarının yaşatılmasına yönelik faaliyetleri yapmak
Stratejik Hedef 12.7.	Kültür sanat etkinliklerini artırmak, yapılan faaliyetlere destek olmak

STRATEJİK AMAÇ 13

Şehirlilik (Hemşehrilik) Bilincini Geliştirmek ve Mahalli Kararlara Katılımı Sağlayıcı Mekanizmaları Kurmak ve İşletmek

Stratejik Hedef 13.1.	Kent Konseyi çalışmalarını kolaylaştırıcı ve etkinliğini artırıcı katkılarda bulunmak
Stratejik Hedef 13.2.	Sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkileri geliştirerek çalışmalarına katkılar sağlamak
Stratejik Hedef 13.3.	Mahalle muhtarlarıyla periyodik toplantılar düzenlemek, mahallelerin sorunlarının çözümüne katkı sağlamak
Stratejik Hedef 13.4.	Mahalli gelenek ve göreneklerin yaşatılmasını sağlayacak faaliyetler düzenlemek
Stratejik Hedef 13.5.	Hemşehrilik bilinci konusunda halkı ve çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 13.6.	Anket çalışmaları ile hemşehri memnuniyetini tespit etmek ve talepleri değerlendirmek

ANA TEMA SAĞLIK ESENLIK ÇEVRE

STRATEJİK AMAÇ 14

Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak; Tarihi, Kültürel ve Sosyal Değerlerimizle Uyumlu, Halkımızın İhtiyaçlarını Karşılacak Nitelikte, Kullanılabilir ve Çeşitli Aktiviteler Yapılabilir Kamusal Açık Alanlar Oluşturmak.

Stratejik Hedef 14.1.	İmar planında yer alan yeşil alan, park ve meydan düzenlemelerini yapmak
Stratejik Hedef 14.2.	Yeni mesire alanları oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak
Stratejik Hedef 14.3.	Çevre düzenleme çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 14.4.	Yeni parklar oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak; parklar içerisine oyun, egzersiz ve spor alanları tesis etmek.
Stratejik Hedef 14.5.	Ağaçlandırma faaliyetlerini devam ettirmek
Stratejik Hedef 14.6.	Sera ve yeni fidanlık alanları oluşturmak
Stratejik Hedef 14.7.	Yürüyüş ve bisiklet yolları oluşturmak
Stratejik Hedef 14.8.	Hobi bahçeleri oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 15

İnsan ve Çevre Sağlığını Korumak İçin Etkin Önlemler Almak

Stratejik Hedef 15.1.	Şehir içi temizlik hizmetlerini geliştirmek ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması sistemini geliştirmek
Stratejik Hedef 15.2.	Katı atık depolamasını standartlara uygun hale getirmek
Stratejik Hedef 15.3.	Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef 15.4.	Hava, gürültü ve görüntü kirliliğini azaltmaya yönelik tedbirleri ve denetimleri artırmak
Stratejik Hedef 15.5.	Çevre bilinci ve duyarlılığını geliştirici faaliyetler
Stratejik Hedef 15.6.	Hafriyat ve inşaat atıklarının depolanması ve takibi ile ilgili çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 15.7.	Geri dönüşüm ve kazanıma yönelik faaliyetleri artırmak
Stratejik Hedef 15.8.	Sokak hayvanları barınaklarını ve rehabilite merkezini yeterli hale getirmek, çevre ve insana zarar vermesini önleyecek tedbirler almak
Stratejik Hedef 15.9.	Zararlı haşereler ile etkin ve bilinçli şekilde mücadele etmek
Stratejik Hedef 15.10.	Yeni Hayvan Pazarı ve Hayvan Dinlenme İstasyonu kurmak, işletmek
STRATEJİK AMAÇ 16	
Doğal Afet ve Acil Durumlara İlişkin Önlemler Almak; İtfaiye ve Kurtarma Hizmetlerini Geliştirmek	
Stratejik Hedef 16.1.	Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 16.2.	Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak
Stratejik Hedef 16.3.	Kamu ve özel kurumların itfaiye ekiplerini eğitmek
Stratejik Hedef 16.4.	Belediye sınırları içerisinde yangına hızlı ve etkin müdahale için tedbirler almak
Stratejik Hedef 16.5.	Öğrenciler başta olmak üzere halka yönelik yangın ve doğal afet konularında eğitim çalışmaları yapmak
STRATEJİK AMAÇ 17	
Halk Sağlığı, Huzuru ve Güvenliği İçin Etkin Denetim ve Düzenleme Çalışmaları Yapmak	
Stratejik Hedef 17.1.	Halkın sağlığı, huzuru ve güvenliğine ilişkin denetimleri sürekli yapmak
Stratejik Hedef 17.2.	Yeni semt pazarları ihdas etmek, mevcut pazar yerlerini düzenlemek
Stratejik Hedef 17.3.	Sosyal ve ticari hayatı olumsuz etkileyen işgalleri engellemek
Stratejik Hedef 17.4.	Seyyar satıcıların faaliyetlerine ilişkin düzenleme yapmak
Stratejik Hedef 17.5.	Zabıta personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek
Stratejik Hedef 17.6.	Zabıta hizmetleri için gerekli araç gereç ve teçhizatı yeterli hale getirmek
Stratejik Hedef 17.7.	Meslek gruplarının kendilerine tahsis edilen yerlere taşınması işlemlerini takip etmek ve sonuçlandırmak
Stratejik Hedef 17.8.	Halk sağlığı ve güvenliğinin sağlanması amacıyla bilgilendirme, bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri yapmak

STRATEJİK AMAÇ 18

Halka Sağlıklı, Kontrollü Ve Güvenli Sebze ve Meyve Arzını Sağlamak

- Stratejik Hedef 18.1.** Toptancı sebze halini mevzuata uygun hale getirmek
- Stratejik Hedef 18.2.** Arz talep dengesini ve fiyat istikrarını sağlayıcı faaliyetler yapmak
- Stratejik Hedef 18.3.** Toptancı sebze hali gelirlerini, tahakkuk ve tahsilât oranlarını artırmak
- Stratejik Hedef 18.4.** Köy ürünleri ve organik ürünler pazarı uygulaması

STRATEJİK AMAÇ 19

Cenaze Hizmetlerini Geliştirmek

- Stratejik Hedef 19.1.** Cenaze yıkama, kefenleme ve defin hizmetlerinin mezarlıkta yapılmasını sağlamak üzere gerekli çalışmaları yapmak
- Stratejik Hedef 19.2.** Yeni mezarlık alanları oluşturmak, gerekli altyapı ve çevre düzenleme çalışmalarını yapmak
- Stratejik Hedef 19.3.** Mezarlık personelini eğitmek
- Stratejik Hedef 19.4.** Yukarı Tekke Mezarlık alanını yeniden projelendirerek düzenlemek ve gerekli çalışmaları yapmak
- Stratejik Hedef 19.5.** Eski mezarlıkları rehabilite etmek

STRATEJİK AMAÇ 20

Halk Sağlığı Konusunda Hemşehrilerimizi Bilinçlendirmek

- Stratejik Hedef 20.1.** Halk sağlığı ile ilgili eğitim, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek

ANA TEMA KURUMSALLAŞMA

STRATEJİK AMAÇ 21

Personelin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak

Stratejik Hedef 21.1.	Hizmet içi eğitimi geliştirmek
Stratejik Hedef 21.2.	Personel motivasyonunun sağlanmasında ödüllendirme ve diğer araçları kullanmak
Stratejik Hedef 21.3.	Kurumsal kimliği geliştirici çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 21.4.	Personele yönelik sosyal etkinlikleri artırmak
Stratejik Hedef 21.5.	Norm kadro esasları çerçevesinde ihtiyaç duyulan yeni birimleri kurmak
Stratejik Hedef 21.6.	Belediye hizmet binalarının şartlarını iyileştirmek ve yeni hizmet binaları yapmak
Stratejik Hedef 21.7.	Birimler arası koordinasyonu sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 22

Zaman ve Kaynak İsrafını Önlemek, Hizmet Verimliliğini Artırmak İçin Gelişen Teknolojiyi Etkin Biçimde Kullanmak

Stratejik Hedef 22.1.	Evrak giriş-çıkışı ve yazışmaları mevzuata uygun ve etkin bir şekilde yürütmek
Stratejik Hedef 22.2.	Kurum arşivinin fiziki ve teknik imkânlarını artırmak,
Stratejik Hedef 22.3.	Belediye hizmetlerinin dijital ortamdan sunumu, takibi ve yararlanılmasını temin edecek uygulamaların hayata geçirilmesi
Stratejik Hedef 22.4.	Coğrafi Bilgi Sistemini (GIS) geliştirmek ve uygulama alanlarını genişletmek
Stratejik Hedef 22.5.	Taşınır malların kayıt ve güncelleme işlemlerini daha etkin bir şekilde yapmak
Stratejik Hedef 22.6.	Ekonomik ömrünü tamamlamış olan araç ve gereçleri yenilemek, ihtiyaç duyulan hareketli veya sabit araç, gereç ve tesis almak
Stratejik Hedef 22.7.	Bazı hizmetleri özelleştirme

STRATEJİK AMAÇ 23

Mali Yapıyı Güçlendirmek ve Devamlılığını Sağlamak

Stratejik Hedef 23.1.	Mevcut gelirlerin tahsilât oranını artırmak
Stratejik Hedef 23.2.	Yeni gelir kaynakları temin etmek
Stratejik Hedef 23.3.	Belediye gayri menkullerini tespit etmek; menkul ve gayrimenkullerini satış ve kiralamak yoluyla gelir elde etmek
Stratejik Hedef 23.4.	Giderlerde azami tasarruf sağlamak
Stratejik Hedef 23.5.	Bütçeyi etkin şekilde yönetmek ve bütçe denkliliğini sağlamak
Stratejik Hedef 23.6.	İhtiyaç duyulan alanlarda hizmet alımı yapmak
Stratejik Hedef 23.7.	Stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme uygulamalarını geliştirmek için gerekli çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef 23.8.	Belediye iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi için, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü biçimde iç kontrol ve iç denetim sistemlerini kurmak
Stratejik Hedef 23.9.	Dava takip, temsil, mevzuat güncelleme ve hukuki süreçlerin takibi için gerekli çalışmaları yapmak

STRATEJİK AMAÇ 24

Belediyenin Temsil, Ağırılama, Tanıtım ve Halkla İlişkilerini Etkin Şekilde Yürütmek

Stratejik Hedef 24.1.	Belediye vatandaş ilişkilerini geliştirmek
Stratejik Hedef 24.2.	Temsil tören ve ağırılama faaliyetlerini yürütmek

STRATEJİK AMAÇ 25

Belediye İşletme ve İştiraklerinin Daha Verimli ve Güçlü Olmasını Sağlamak

Stratejik Hedef 25.1.	Belediye şirketlerinde ihtisaslaşmaya yönelik çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 25.2.	Belediye işletmelerinin verimlilik ve hizmet kalitelerini artırmak
Stratejik Hedef 25.3.	Restorasyonu yapılan tarihi binaları çeşitli amaçlarla (otel, lokanta vb.) işletmek

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

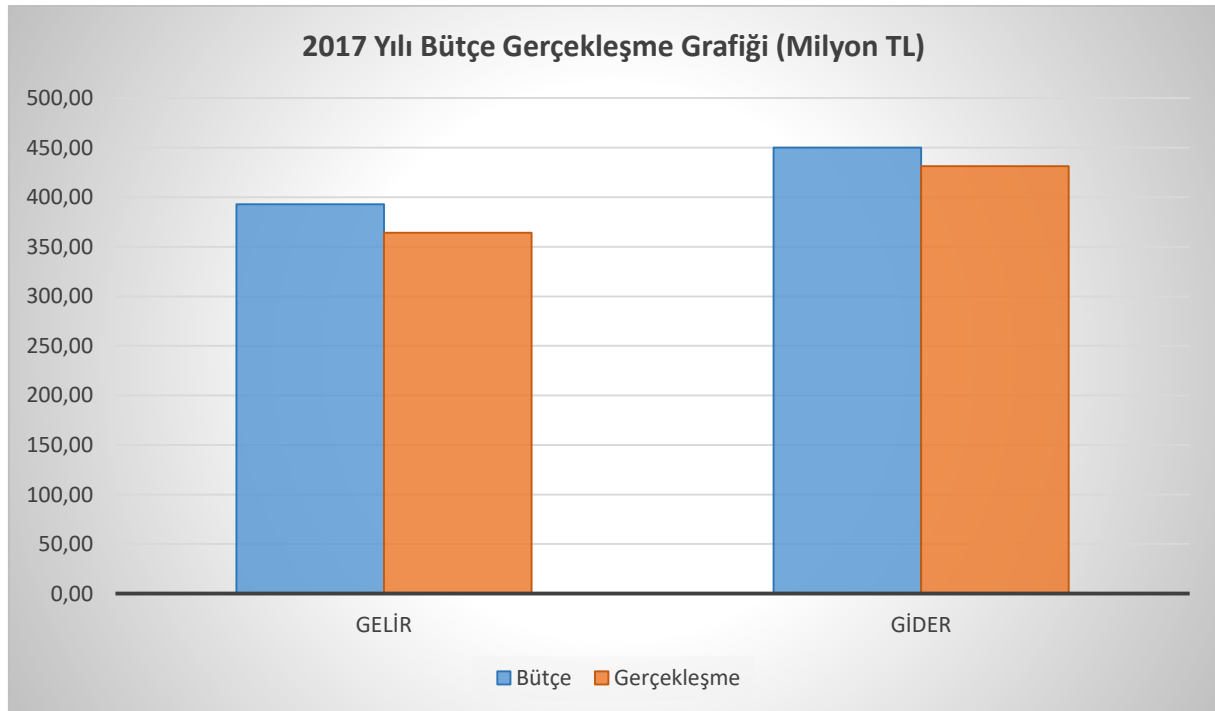
A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2017 yılı gider bütçesi 400.000.000,00 TL olarak belirlenmiş, 2016 yılı bütçesinden mevzuatları gereği 28.000.000,00 TL bütçe aktarımı ve yıl içerisinde tahmin edilen gelirin üzerinde gerçekleşmelere dayanarak 22.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak toplam gider bütçesi 450.000.000,00 TL olmuştur. 31.12.2017 tarihi itibarıyla 431.342.719,78 TL bütçe gideri tahakkuk etmiş olup, proje karşılığı olan 7.792.212,20 TL ödenek 2018 yılına devretmiş, 2017 mali yılsonunda kullanılmayan 10.865.068,02 TL ödenek ise mevzuatı gereğince imha edilmiş olup, gider bütçesi gerçekleşme oranı % 95,85 olmuştur.

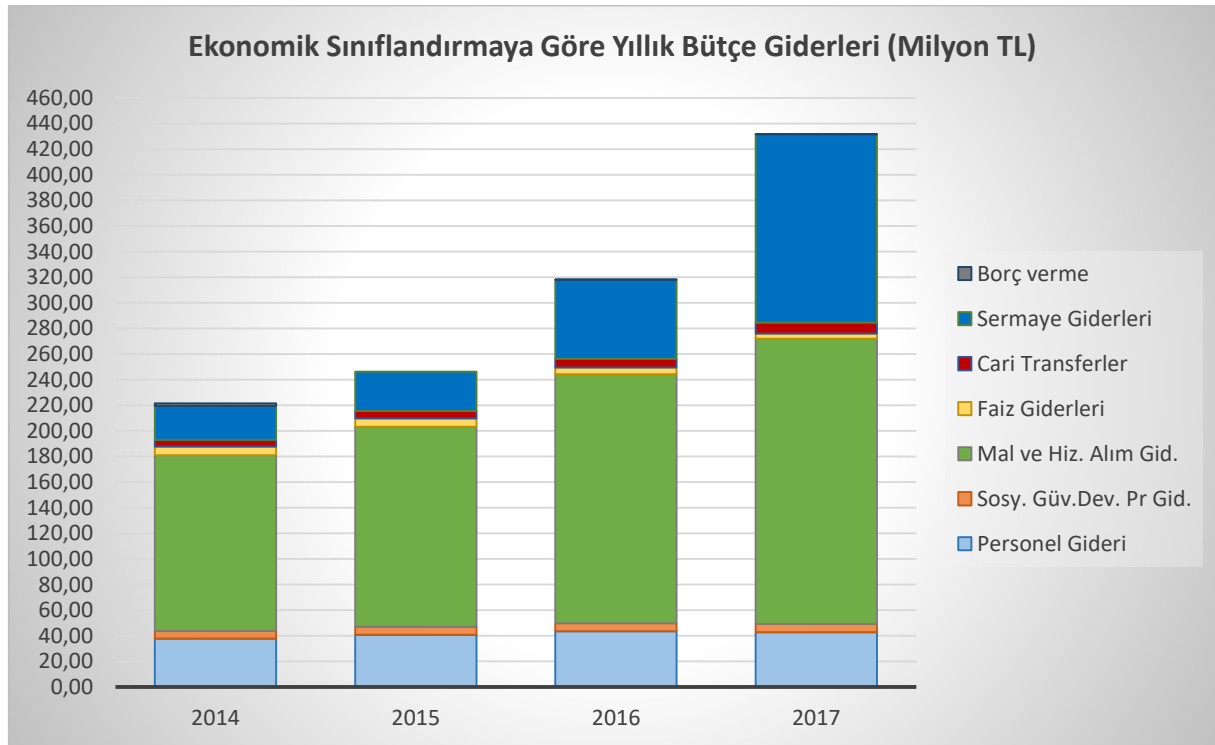
2017 yılı başlangıç gelir bütçesi toplam 371.000.000,00 TL olarak belirlenmiş 29.000.000,00 TL iç borçlanma öngörülerek toplam 400.000.000,00 TL gider bütçesi ile eşitlik sağlanmıştır. Ayrıca yılı içerisinde tahmin edilen gelirin üzerindeki gerçekleşmelere dayanılarak 22.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak toplam gelir bütçesi borçlanma hedefi hariç 393.000.000,00 TL olmuş olup, 31.12.2017 tarihi itibarıyla gelirlerimiz 364.456.354,97 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gelirlerimizden 231.578,68 TL kişilere ret ve iade olarak ödenmiş olup gelir bütçesi gerçekleşme oranı %92,68 olarak gerçekleşmiştir.

2017 Yılı Bütçe Gerçekleşme	Gelir (TL)	Gider (TL)
Bütçe	393.000.000,00	450.000.000,00
Gerçekleşen	364.224.776,29	431.342.719,78
Gerçekleşme Oranı (%)	93	96



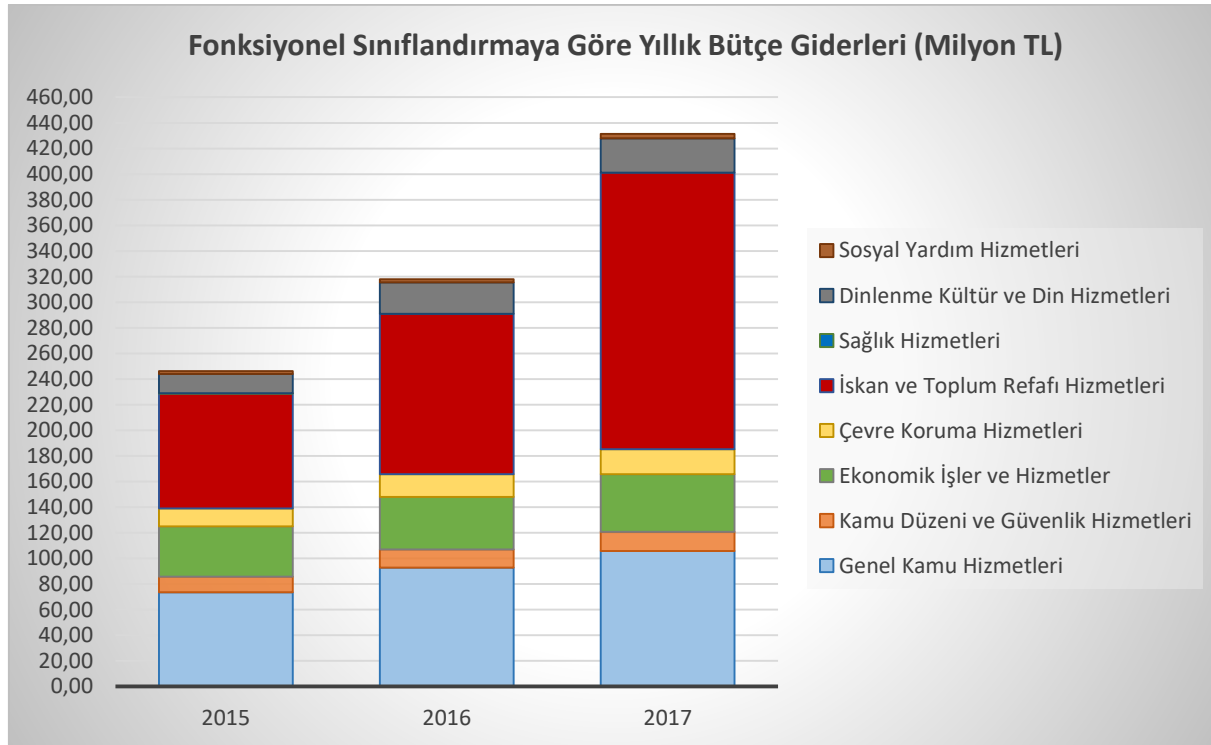
Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre tutarları ve toplam içindeki oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YIL		2014	2015	2016	2017	
Kodu	Ekonomik Sınıflandırma	Tutarı (TL)	Tutarı(TL)	Tutarı(TL)	Tutarı(TL)	Toplam Gidere Oranı (%)
830 01	Personel Gideri	37.670.528,72	40.814.649,68	43.446.999,26	42.866.192,72	9,94
830 02	Sosyal Güvenlik Dev. Pr Gid.	6.144.969,13	6.129.349,00	6.302.874,08	6.466.976,14	1,50
830 03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	137.167.260,97	156.342.512,53	194.482.679,74	222.503.329,03	51,58
830 04	Faiz Giderleri	6.697.991,16	6.332.711,71	5.133.449,02	4.188.282,39	0,97
830 05	Cari Transferler	5.311.738,58	5.862.224,51	6.941.601,96	8.349.175,29	1,94
830 06	Sermaye Giderleri	26.392.614,10	30.682.532,70	61.556.905,70	146.918.764,21	34,06
830 08	Borç verme	2.000.630,00		75.000,00	50.000,00	0,01
TOPLAM		221.385.732,66	246.163.980,13	317.939.509,76	431.342.719,78	100,00

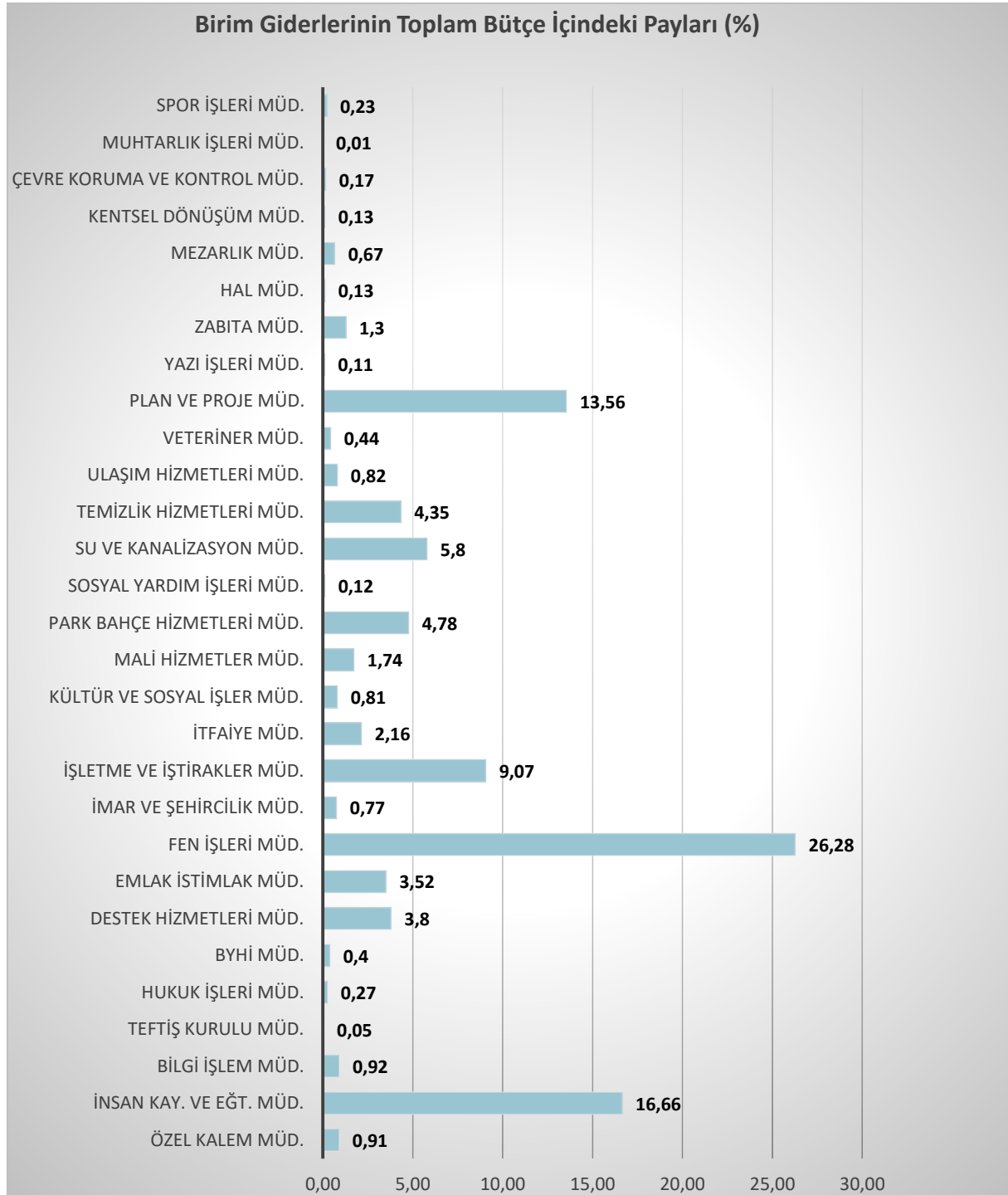


Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırmaya göre tutarları ve toplam içindeki oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

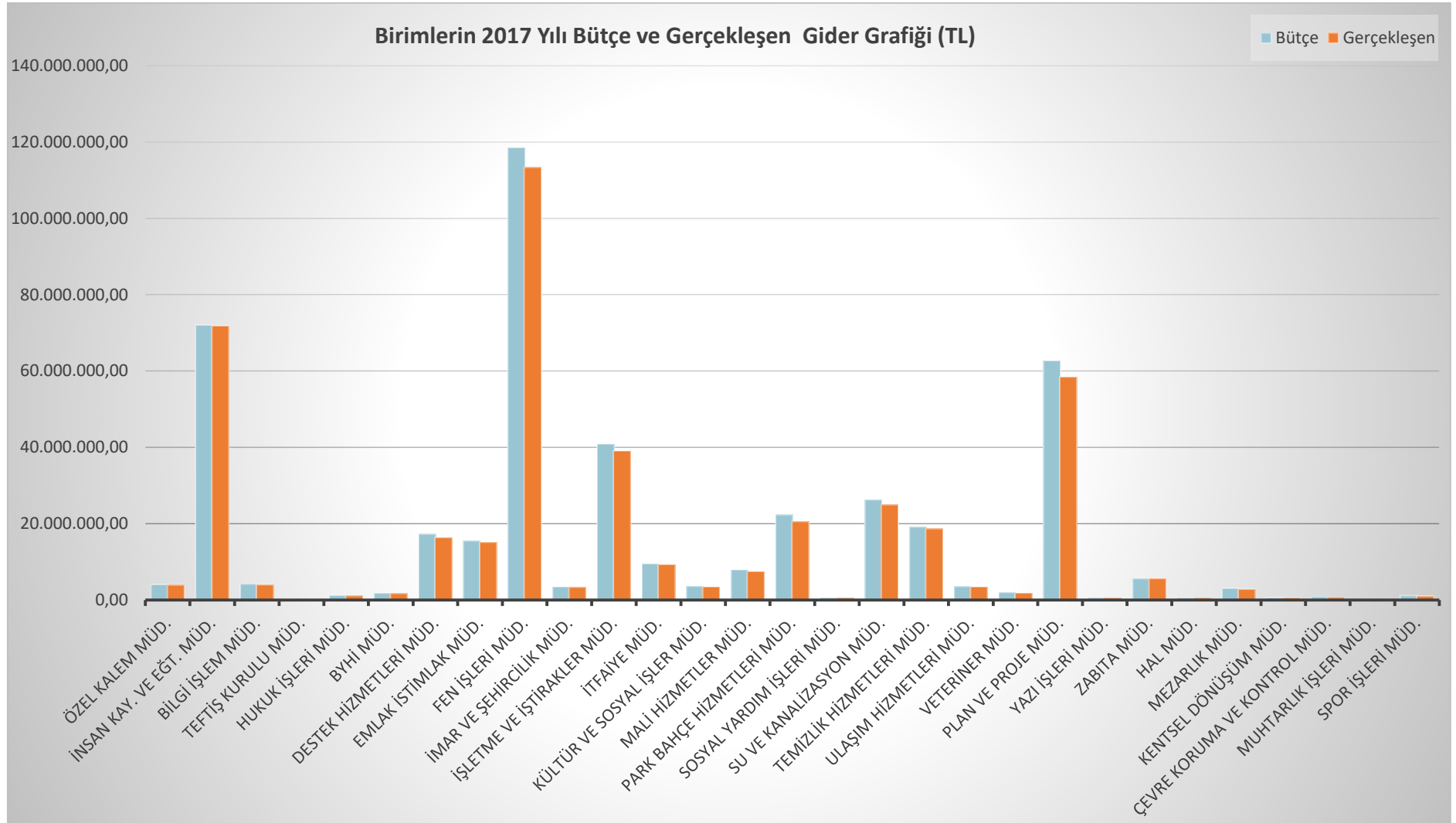
YIL	2015	2016	2017	
Fonksiyonel Sınıflandırma	Tutarı (TL)	Tutarı (TL)	Tutarı (TL)	Toplam Gidere Oranı (%)
Genel Kamu Hizmetleri	73.400.613,42	92.587.205,56	105.671.998,09	24,50
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	12.239.990,04	14.361.639,14	14.960.731,58	3,47
Ekonomik İşler ve Hizmetler	39.268.127,80	41.118.444,35	45.086.466,31	10,45
Çevre Koruma Hizmetleri	14.073.587,85	17.588.899,15	19.482.941,99	4,52
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	89.602.376,18	125.171.613,89	215.905.813,45	50,05
Sağlık Hizmetleri	348.290,59	0,00	0,00	0,00
Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	15.010.464,71	24.534.586,06	26.843.724,79	6,22
Sosyal Yardım Hizmetleri	2.220.529,54	2.577.121,61	3.391.043,57	0,79
TOPLAM	246.163.980,13	317.939.509,76	431.342.719,78	100,00



Belediye birimlerinin 2015, 2016 ve 2017 yılı bütçeleri, 2017 yılı harcama tutarları, gerçekleşme oranları, 2016 yılına göre artış oranı ve toplam harcama içindeki payları tabloda gösterilerek, birim giderlerinin toplam bütçe ve bütçe içindeki payları grafikte gösterilmiştir.

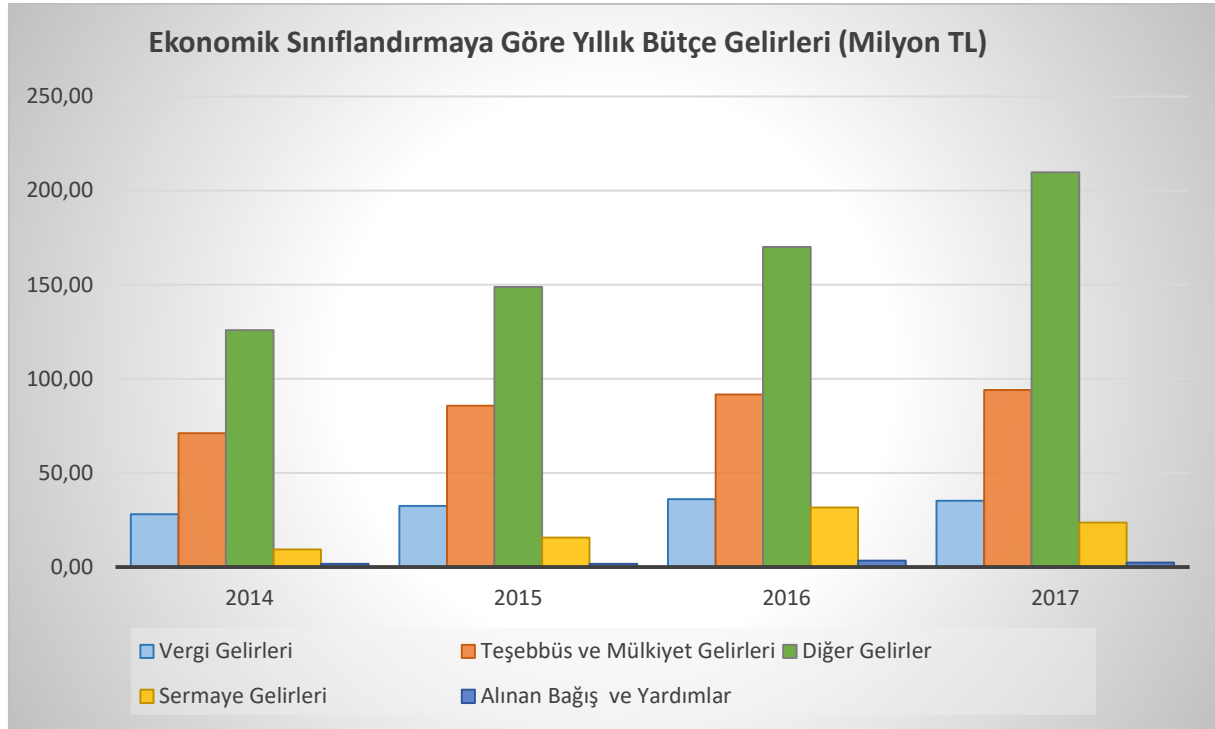


HARCAMA BİRİMİ	2015	2016	2017				
	HARCAMA (TL)	HARCAMA (TL)	BÜTÇE (TL)	HARCAMA (TL)	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI (%)	2016 YILINA GÖRE ARTIŞ ORANI (%)	2017 YILI TOPLAM HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI (%)
Özel Kalem Müdürlüğü	2.656.565,35	3.098.432,83	4.083.000,00	3.925.509,40	96,14	26,69	0,91
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	46.358.706,79	63.161.891,04	72.042.000,00	71.880.612,64	99,78	13,80	16,66
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2.946.855,97	3.381.521,28	4.240.000,00	3.988.657,63	94,07	17,95	0,92
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	192.358,25	213.537,52	281.000,00	232.928,14	82,89	9,08	0,05
Hukuk İşleri Müdürlüğü	829.697,09	883.997,16	1.237.000,00	1.169.954,08	94,58	32,35	0,27
Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1.224.194,66	1.296.951,56	1.786.000,00	1.720.050,48	96,31	32,62	0,40
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	14.579.778,82	15.047.387,71	17.305.000,00	16.406.117,27	94,81	9,03	3,80
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	17.897.716,06	17.738.635,28	15.557.000,00	15.168.050,91	97,50	-14,49	3,52
Fen İşleri Müdürlüğü	44.811.206,38	64.218.940,22	118.550.000,00	113.351.012,73	95,61	76,51	26,28
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2.676.575,42	3.230.701,07	3.476.000,00	3.338.545,82	96,05	3,34	0,77
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	35.474.377,71	36.184.990,65	40.915.000,00	39.126.738,51	95,63	8,13	9,07
İtfaiye Müdürlüğü	7.644.836,02	9.100.361,50	9.528.000,00	9.332.803,32	97,95	2,55	2,16
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3.250.405,64	2.408.841,04	3.637.000,00	3.498.385,98	96,19	45,23	0,81
Mali Hizmetler Müdürlüğü	5.433.626,65	6.350.408,15	7.994.000,00	7.520.215,44	94,07	18,42	1,74
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10.535.864,41	19.570.594,02	22.320.000,00	20.615.164,48	92,36	5,34	4,78
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	456.048,29	466.065,34	563.000,00	520.994,47	92,54	11,79	0,12
Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	18.835.853,10	21.536.421,60	26.294.000,00	25.005.538,13	95,10	16,11	5,80
Temizlik Hizmetler Müdürlüğü	14.073.587,85	17.050.483,45	19.157.000,00	18.742.473,93	97,84	9,92	4,35
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1.949.858,06	2.526.383,33	3.588.000,00	3.523.597,03	98,21	39,47	0,82
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.369.140,74	1.896.205,07	1.979.000,00	1.887.819,20	95,39	-0,44	0,44
Plan ve Proje Müdürlüğü	5.057.459,63	17.876.747,45	62.758.000,00	58.480.153,51	93,18	227,13	13,56
Yazı İşleri Müdürlüğü	403.024,50	450.029,87	534.000,00	490.486,76	91,85	8,99	0,11
Zabıta Müdürlüğü	4.595.154,02	5.261.277,64	5.654.000,00	5.627.928,26	99,54	6,97	1,30
Hal Müdürlüğü	474.751,29	510.865,30	592.000,00	548.311,57	92,62	7,33	0,13
Mezarlıklar Müdürlüğü	1.764.481,25	2.111.056,27	3.129.000,00	2.870.049,10	91,72	35,95	0,67
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	323.565,59	570.168,27	662.000,00	562.512,35	84,97	-1,34	0,13
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	538.415,70	885.000,00	740.468,06	83,67	37,53	0,17
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0,00	0,00	75.000,00	57.516,73	76,69		0,01
Spor İşleri Müdürlüğü	0,00	1.258.199,44	1.179.000,00	1.010.123,85	85,68	-19,72	0,23
TOPLAM	246.163.980,13	317.939.509,76	450.000.000,00	431.342.719,78	95,85	35,67	100,00



Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımları aşağıdaki tabloda ve grafikte gösterilmiştir.

Kodu	Gelir Türü	2014	2015	2016	2017	
		Tutarı (TL)	Tutarı (TL)	Tutarı (TL)	Tutarı (TL)	Toplam Gelire Oranı (%)
800 01	Vergi Gelirleri	28.009.386,45	32.514.409,33	36.040.663,12	35.090.822,44	9,63
800 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	71.028.956,85	85.750.845,40	91.661.654,18	93.969.274,69	25,80
800 04	Alınan Bağış ve Yardımlar	1.755.532,91	1.653.532,11	3.326.666,73	2.275.041,22	0,62
800 05	Diğer Gelirler	125.903.361,95	148.759.655,80	169.981.157,71	209.580.087,75	57,54
800 06	Sermaye Gelirleri	9.365.669,27	15.583.977,67	31.602.228,15	23.541.128,87	6,46
	Ret ve İadeler (-)	-161.346,03	-148.137,16	-56.558,76	-231.578,68	-0,06
TOPLAM		235.901.561,40	284.114.283,15	332.555.811,13	364.224.776,29	100,00



HESAP KODU	HESAP ADI	2013	2014	2015	2016	2017
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	201.777.227,85	236.062.907,43	284.262.420,31	332.612.369,89	364.224.730,29
1	VERGİ GELİRLERİ	21.647.787,87	28.009.386,45	32.514.409,33	36.040.663,12	34.939.476,43
2	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	8.187.212,93	9.798.316,81	10.585.041,17	13.510.166,43	14.438.574,74
9	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VER.	8.187.122,83	9.798.316,81	10.585.041,17	13.510.166,43	14.438.574,74
51	Bina Vergisi	5.446.858,45	6.750.930,45	7.139.805,40	9.261.762,27	10.252.713,31
52	Arsa Vergisi	1.013.355,79	1.162.375,06	1.287.398,16	1.603.818,78	1.545.568,48
53	Arazi Vergisi	12.988,45	15.848,28	17.930,97	16.402,85	15.749,96
54	Çevre Temizlik Vergisi	1.713.920,14	1.869.163,02	2.139.906,64	2.628.182,53	2.624.542,99
3	DÂHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİSİ	5.457.567,15	5.952.035,94	6.083.932,67	5.994.578,63	6.571.720,88
3	OZEL TÜKETİM VERGİLERİ	4.262.284,86	4.698.249,52	4.846.908,82	4.071.819,74	4.725.110,64
51	Haberleşme Vergisi	101.685,32	159.100,80	157.050,65	164.142,85	162.316,46
52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	4.160.599,54	4.539.148,72	4.689.858,17	3.907.676,89	4.562.794,18
9	DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZ. VER.	1.195.282,29	1.253.786,42	1.237.023,85	1.922.758,89	1.846.610,24
51	Eğlence Vergisi	0,00	0,00	4.507,84	6.311,38	42.313,15
52	Yangın Sigortası Vergisi	64.351,89	73.681,57	81.756,83	85.098,87	106.882,23
53	İlan Reklam Vergisi	1.130.930,40	1.180.104,85	1.150.759,18	1.831.348,64	1.697.414,86
6	HARCLAR	8.001.751,77	12.256.661,33	15.843.661,29	16.507.242,48	13.922.611,93
9	DİĞER HARÇLAR	8.001.751,77	12.256.661,33	15.843.661,29	16.507.242,48	13.922.611,93
51	Bina İnşaat Harcı	1.768.695,50	3.607.571,00	4.188.573,82	4.152.689,45	2.712.668,07
53	İşgal Harcı	1.942.914,28	2.012.331,19	2.249.856,00	2.271.076,06	2.233.457,31
54	İşyeri Açma İzin Harcı	139.304,00	109.120,21	159.915,67	176.961,07	260.588,25
56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	2.338,50	45.024,00	47.006,52	83.319,00	53.671,00
57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Harcı	256.657,00	229.301,50	548,00	2.285,59	559,01
58	Tellallık Harcı	175.134,00	238.487,22	316.674,53	300.011,79	420.944,37
59	Toptancı Hali Resmi	200.329,66	376.600,94	416.701,17	271.253,37	300.453,15
60	Yapı Kullanma İzin Harcı	456.975,00	734.105,25	1.344.231,53	1.615.338,90	2.523.235,70
99	Diğer Harçlar	3.059.403,80	4.904.120,02	7.120.154,05	7.634.307,25	5.417.035,07
9	BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAYAN VER.	1.346,12	2.372,37	1.774,20	28.675,58	6.568,88

HESAP KODU	HESAP ADI	2013	2014	2015	2016	2017
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	68.663.809,64	71.028.956,85	85.750.845,40	91.661.654,18	93.919.889,51
1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	3.850.570,93	4.199.460,16	5.047.781,44	7.829.055,87	4.663.956,59
1	MAL SATIŞ GELİRLERİ	850.615,00	84.254,92	345.070,05	511.722,54	346.878,67
1	Şartname basılı evrak form satış gelirleri	94.428,00	84.254,92	345.070,05	375.939,04	343.309,17
99	Diğer mal satış gelirleri	756.187,37	0,00	0,00	135.783,50	3.569,50
2	HİZMET GELİRLERİ	2.999.955,56	4.115.205,24	4.702.711,39	7.317.333,33	4.317.077,92
03	Avukatlık Vekâlet Ücreti Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	50.635,96
99	Diğer Hizmet Gelirleri	2.999.955,56	4.115.205,24	4.702.711,39	7.317.333,33	4.266.441,96
4	KURUMLAR HASILATI	59.125.960,77	61.042.042,02	73.084.326,61	75.688.291,72	80.748.195,30
5	MAHALLİ İDARELER KURUMLAR HASILATI	59.125.960,77	61.042.042,02	73.084.326,61	75.688.291,72	80.748.195,30
51	Çevre ve Esenlik Faaliyetleri Hasılatı	22.503,00	26.529,63	38.823,59	65.140,71	171.281,18
54	Ekonomik Faaliyetler Hasılatı	31.868.669,99	32.326.190,39	35.520.452,15	35.158.837,26	37.659.422,91
57	Sosyal Hizmetler Hasılatı	813.224,60	789.305,90	741.284,00	1.473.595,76	1.423.087,14
58	Su Hizmetleri Hasılatı	25.377.542,18	26.446.641,10	35.161.384,49	37.378.094,38	39.826.427,84
59	Ulaştırma Hizmetleri Hasılatı	1.037.101,00	1.448.425,00	1.618.642,38	1.607.453,61	1.666.366,23
60	Tarımsal Hizmetler Hasılatı	6.920,00	4.950,00	3.740,00	5.170,00	1.610,00
5	KURUMLAR KARLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	79.656,99
6	KİRA GELİRLERİ	5.687.277,00	5.787.454,67	7.618.737,35	8.144.306,59	8.428.080,63
9	DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	2.159.630,04	1.755.532,91	1.653.532,11	3.326.666,73	2.275.041,22
5	DİĞER GELİRLER	101.535.012,84	125.903.361,95	148.759.655,80	169.981.157,71	209.561.177,26
1	FAİZ GELİRLERİ	127.574,85	216.435,98	1.217.418,54	3.556.604,00	2.340.476,03
2	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	96.574.403,00	119.162.678,99	141.501.472,48	156.823.473,55	187.940.980,43
3	PARA CEZALARI	1.986.313,17	2.033.225,37	2.535.311,27	2.665.946,81	3.207.873,02
9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	2.846.721,74	4.491.021,61	3.505.453,51	6.935.133,35	16.071.847,78
6	SERMAYE GELİRLERİ	7.770.987,46	9.365.669,27	15.583.977,67	31.602.228,15	23.529.145,87

2- MALİ DENETİM SONUÇLARI VE TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25'inci maddesine istinaden, Sivas Belediye Meclisinin 04.01.2018 gün ve 1 sayılı kararıyla oluşturulan ve 16.01.2018 tarihi itibarıyla denetime başlayan denetim komisyonu tarafından; Sivas Belediye Başkanlığının 01/01/2017-31/12/2017 dönemine ait gelir bütçesi, gider bütçesi, harcamalar ve bunlara ilişkin hesap, kayıt, muhasebe ve mali tablolar ile harcama birimleri tarafından yerine getirilen faaliyetlerin denetim ve incelenmesi sonucunda düzenlenen mali denetim raporunun özetine aşağıda yer verilmiştir:

DENETİMİN AMACI

5393 sayılı Belediye Kanunun 54'üncü maddesine göre Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilatının gelişmesini sağlamak, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır.

DENETİMİN KAPSAMI VE TÜRLERİ

5393 sayılı Belediye Kanununun **55'inci** maddesine göre: Belediyelerde **iç ve dış** denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar.

İç ve dış denetim **5018** sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

Belediye Meclisimiz adına yapmış olduğumuz denetimde, Belediyemizin kaynaklarının doğru ve etkin kullanılıp kullanılmadığı, kurumun üstlenmiş olduğu misyonu yerine getirmeye yönelik yapılan faaliyetler ile bu faaliyetler sonucunda elde edilen çıktılar konusunda kamuoyunu bilgilendirerek şeffaf belediyeciliğin gereklerini yerine getirmek, özellikle hesap verilebilirliği artırmak temel ilkimiz ve denetimimizin kapsamını oluşturmaktadır.

STRATEJİK PLAN

Denetim ve incelemeler neticesinde, **alınan mal ve hizmetler ile planlanan tüm projelerin** hem 2015-2019 Stratejik Planına, hem de bu stratejik plana uygun olarak hazırlanan 2017 Yılı Performans Programına uygun olarak belirlenen hedeflere ulaşmak amacıyla yapıldığı sonucuna ulaşılmıştır.

GELİR, GİDER, FİNANSMAN, MUHASEBE VE MALİ TABLOLAR DENETİMİ

Banka ve Nakit Denetimi

Sivas Belediye Başkanlığının 2017 yılı banka hesap ekstreleri incelendiğinde dönem başında 44.110.545,14 TL olan banka mevcudunun, 2017 yılı dönem sonunda 276.549,79 TL olduğu görülmüştür. Yapılan inceleme ve denetimlerde banka ekstreleri ile kurumun muhasebe kayıtlarının birbirini tuttuğu, bankalardan alınan ekstrelerin günlük olarak muhafazasının sağlandığı bankaya

yatırılan tutarlar için günlük olarak teslimat müzekkerelerin tam ve doğru olarak kesildiği, bankadan yapılan ödemeler için gönderme emirlerinin tam olarak düzenlendiği ve tüm işlemlerin banka defterlerine eksiksiz işlenerek muhasebe kayıtlarının doğru yapıldığı sonucuna ulaşılmıştır.

2017 Yılı Gelir Bütçesi Denetimi

2017 yılı başlangıç gelir bütçesi 371.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş, 2017 yılı içerisinde 22.000.000,00 TL ek bütçe hazırlanarak toplam gelir bütçesi 393.000.000,00 TL olmuştur. 31.12.2017 tarihi itibarıyla toplam bütçe gelirinin 364.224.776,29 TL olarak gerçekleştiği tespit edilmiştir. 2016 yılında %101 olan gelir bütçesi gerçekleşme oranı, 2017 yılında %93 olarak gerçekleşmiştir. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Sermaye Gelirleri hariç diğer gelir kalemlerinde tahmin edilen rakamlara yakın bir gerçekleşme meydana gelmiştir.

Gelir Kodu	Hesap Adı	2017 Yılı Gelir Bütçesi	2017 Yılı Tahsilatı (TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
800 01	Vergi Gelirleri	37.240.000,00	35.090.822,44	94
800 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	96.770.000,00	93.969.274,69	97
800 04	Alınan Bağış ve Yardımlar	6.100.000,00	2.275.041,22	37
800 05	Diğer Gelirler	210.970.000,00	209.580.087,75	99
800 06	Sermaye Gelirleri	42.000.000,00	23.541.128,87	56
800 09	Ret ve İadeler(-)	-80.000,00	-231.578,68	289
TOPLAM		393.000.000,00	364.224.776,29	93

Gelir Kodu	Hesap Adı	2017 Yılı Gelir Bütçesi(TL)	2017 Yılı Tahsilatı(TL)	Gerç. Oranı(%)
800 01 02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	13.120.000,00	14.449.423,41	110
800 01 03	Dâhilde Al. Mal ve Hizmet Vergileri	6.820.000,00	6.574.071,61	96
800 01 06	Harçlar	17.275.000,00	14.060.758,54	81
800 01 09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergi	25.000,00	6.568,88	26
800 03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	8.500.000,00	4.698.759,09	55
800 03 04	Kurumlar Hâsılatı	80.070.000,00	80.759.539,66	101
800 03 05	Kurumlar Karları	0,00	79.656,99	
800 03 06	Kira Gelirleri	8.200.000,00	8.431.318,95	103
800 04 04	Kurum ve Kişilerden Al. Yrd. ve Bağış	6.100.000,00	1.376.007,22	23
800 04 05	Proje Yardımları	0,00	899.034,00	
800 05 01	Faiz Gelirleri	2.500.000,00	2.340.476,03	94
800 05 02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	188.560.000,00	187.940.980,43	100
800 05 03	Para Cezaları	4.260.000,00	3.226.220,01	76
800 05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	15.650.000,00	16.072.411,28	103
800 06 01	Taşınmaz Satış Gelirleri	42.000.000,00	23.541.128,87	56
800 09 00	Ret ve İadeler (-)	-80.000,00	-231.578,68	289
TOPLAM		393.000.000,00	364.224.776,29	93

Yukarıda ki tabloda bir önceki tabloda yer alan gelir bütçesi tahmini ve gerçekleşen rakamları 2'inci düzeyde incelenmiştir. Tabloda yer alan verilere bakıldığında, Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler, Kira Gelirleri ve Diğer Çeşitli Gelirler en yüksek gerçekleşme oranına sahip gelir kalemleridir. Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler ile Alınan Bağış ve Yardımlar kalemleri ise en düşük gerçekleşme oranına sahiptir. Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar, özellikle bu paylar içinde yer alan Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar yani diğer bir ifade ile İller Bankası Gelirleri 187.230.800,75 TL gibi yüksek miktarda olmakta ve yıllara göre değişmekle birlikte Sivas Belediyesi gelirlerinin %51,40'lık kısmını oluşturmaktadır. Kurumlar Hâsılatı (Su, Ekonomik Hizmetler) gelirleri ise 77.487.440,11 TL gibi önemli bir miktar ile ikinci büyük gelir kaynağı özelliği taşımakta ve toplam gelirin %21,27'lik kısmını oluşturmaktadır.

Gelir Kodu	Hesap Adı	2016 Yılı Tahsilâtı	2017 Yılı Tahsilâtı	Artış Azalış(%)
800 01	Vergi Gelirleri	36.040.663,12	35.090.822,44	-3
800 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	91.661.654,18	93.969.274,69	3
800 04	Alınan Bağış ve Yardımlar	3.326.666,73	2.275.041,22	-32
800 05	Diğer Gelirler	169.981.157,71	209.580.087,75	23
800 06	Sermaye Gelirleri	31.602.228,15	23.541.128,87	-26
800 09	Ret ve İadeler(-)	-56.558,76	-231.578,68	309
TOPLAM		332.555.811,13	364.224.776,29	10

Yukarıdaki tabloda; 2016 ve 2017 yılı gelir tahsilâtları 1'inci düzeyde incelenmiş olup, 2016 yılı tahsilâtına göre, 2017 yılı tahsilâtının %10 gibi bir oranda artış gösterdiği tespit edilmiştir. Tabloda yer alan verilere göre en büyük artış %23'lük bir oranla Diğer Gelirler kaleminde olmuştur. Rakamsal olarak en büyük artışta yine İller Bankası payının da içinde olduğu Diğer Gelirler kaleminde meydana gelmiştir. Diğer Gelirler kaleminde meydana gelen 39.598.930,04 TL'lik artışın büyük bir kısmı Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Payın (**İller Bankası Geliri**) artışından ileri gelmektedir. Rakamsal olarak artışın olduğu diğer bir gelir kalemi ise 2.307.620,51 TL ile Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri kalemidir. Önceki yıl tahsilâtına göre oransal olarak en büyük düşme %32'lik bir oranla Alınan Bağış ve Yardımlar kaleminde meydana gelse de 1.051.625,51 TL'lik bir rakam olduğu için toplam bütçe gelirinin %0,28'i oranında bir düşüş olmuştur. Rakamsal anlamda en büyük düşüş 8.061.099,28 TL ile Sermaye Gelirleri kaleminde meydana gelmiştir.

Gelir Adı	2016 Yılı	Pay(%)	2017 Yılı	Pay(%)
Merkezi İdare Vergi Gelirleri	156.807.190,88	47,14	187.230.800,75	51,41
Bina, Arsa, Arazi, ÇTV Gelirleri	13.509.419,43	4,06	14.449.423,41	3,97
Ekonomik Faaliyetler Hasılatı	35.158.837,26	10,57	37.659.729,19	10,34
Su Hizmetleri Hasılatı	37.385.447,38	11,24	39.827.710,92	10,93
Kira Gelirleri	8.144.306,59	2,45	8.431.318,95	2,31
Taşınmaz Satış Gelirleri	31.602.228,15	9,50	23.541.128,87	6,46
TOPLAM GELİR	332.612.369,89	84,97	364.224.776,29	85,43

Yukarıda yer alan tabloda gelir bütçesi içerisinde büyük bir öneme sahip ve belediye tahsilâtının ciddi bir kısmını oluşturan gelir kalemleri özellikle irdelenmiştir. Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar, Ekonomik (Sosyal Tesis vs) Hizmetler Hâsılatları ve Su Hizmetleri Hâsılatları gibi üç kalem, tüm gelir bütçesi tahsilâtımızın yaklaşık %72,68 gibi büyük bir kısmını oluşturmaktadır. Özellikle İller Bankası Payı olarak da bilinen Merkezi İdare Vergi Gelirleri Payı yıllara göre değişmekle birlikte gelir bütçesinin en büyük pay ve oranını oluşturmakta, yaklaşık gelirimizin yarısı bu gelir kaynağından elde edilmektedir. 5779 sayılı İl Özel İdareleri ve Belediyelere Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında ki Kanun Hükümlerine göre belli oranlarda yerel yönetimlere verilen ve tüm yerel yönetimler açısından vazgeçilmez bir gelir kalemidir. Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar, gelir bütçesinin %50 oranında dışa bağımlı olduğunun da göstergesi olup bu gelirlere nazaran öz gelirlerin artırılması daha önemli olmaktadır. 31.12.2017 tarihi itibarıyla toplam 40.979.706,92 TL'lik belediye alacağımızın tahsilâtı noktasında çalışmalar yapılarak ve alternatif gelir kaynakları oluşturularak hem tüm gelirimiz, hem de toplam gelir içerisindeki öz gelirimizin oranında artışlar sağlanabilir.

2017 Yılı Gider Bütçesi Denetimi

Mali Hizmetler Müdürlüğünde yapılan denetimde; 2017 yılı başlangıç gider bütçesi 400.000.000,0 TL olarak hazırlanmış, 28.000.000,00TL 2016 yılından devreden ödenek ve yılı içerisinde yapılan 22.000.000,00 TL ek bütçe ile birlikte toplam belediye gider bütçesinin 450.000.000,00 TL olduğu tespit edilmiştir. 31.12.2017 tarihi itibarıyla 431.342.719,78 TL bütçe giderinin tahakkuk ettiği hesapların tetkiki neticesinde anlaşılmıştır. 2016 yılında %88,71 seviyelerinde olan gider bütçesi gerçekleşme oranı 2017 yılında %95,85 gibi ciddi bir orana ulaşmıştır.

Bütçe Kodu	Ekonomik Sınıflandırma	2017 Yılı Bütçe Tutarı (TL)	2017 Yılı Harcama Tutarı (TL)	Gerçek. Oranı (%)
830 01	Personel Giderleri	41.947.000,00	42.866.192,72	102
830 02	SGK Giderleri	6.656.000,00	6.466.976,14	97
830 03	Mal ve Hizmet Alım Gider	196.151.000,00	222.503.329,03	113
830 04	Faiz Giderleri	4.950.000,00	4.188.282,39	85
830 05	Cari Transferler	8.081.000,00	8.349.175,29	103
830 06	Sermaye Giderleri	168.765.000,00	146.918.764,21	87
830 08	Borç Verme	20.000,00	50.000,00	250
830 09	Yedek Ödenekler	23.430.000,00	0,00	0
TOPLAM		450.000.000,00	431.342.719,78	95,85

Yukarıda ki tabloda Sivas Belediye Başkanlığı 2017 yılı gider bütçesinin ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe ödeneği, gider türleri bazında yapılan harcamalar ile yapılan harcamaların gerçekleşme oranları verilmiştir. Verilerden anlaşılabileceği üzere en yüksek gerçekleşme oranı; Borç Verme, Mal Hizmet Alımları Giderleri, Cari Transferler ve Personel giderleri kalemlerinde meydana gelmiştir. En düşük gerçekleşme %85 ile Faiz Giderlerinde meydana gelmiştir. Gider Bütçesi tahminlerinde harcama birimleri son derece

isabetli tahminlerde bulunmuşlardır. Ayrıca %100'ün üzerinde gerçekleşme oranları yılı içerisinde diğer bütçe kalemleri ve yedek ödenekten aktarma yoluyla giderilmiş olup, yapılan incelemelerde ödenek üstü harcamanın olmadığı tespit edilmiştir.

Fnk. Kd.	Fonksiyonel Sınıflandırma	2017 Bütçe Tutarı (TL)	2017 Yılı Harcama Tutarı (TL)	Gerçek. Oranı (%)
1	Genel Kamu Hizmetleri	116.827.000,00	105.671.998,09	90
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	13.967.000,00	14.960.731,58	107
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	41.347.000,00	45.086.466,31	109
5	Çevre Koruma Hizmetleri	20.308.000,00	19.482.941,99	96
6	İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	223.216.000,00	215.905.813,45	97
8	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	30.149.000,00	26.843.724,79	89
10	Sosyal Gv. ve Sosyal Yrd. Hizmet	4.186.000,00	3.391.043,57	81
TOPLAM		450.000.000,00	431.342.719,78	95,85

2017 yılı gider bütçesinin fonksiyonel sınıflandırma bazında bütçe ödeneği ve bu fonksiyonel hizmeti yürüten birimlerin bütçe ödeneğine göre 2017 yılı içinde yaptıkları harcamalar ile gerçekleşme oranları tabloda yer almaktadır. Tablodan görüleceği üzere bütçenin %49,60 ile en fazla kısmı, İskân ve Toplum Refahı Hizmeti gören birimlere (**Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü**) ayrılmış olup, yine %50'lik bir harcama tutarı ile en yüksek harcamayı bu hizmeti yerine getiren birimler yapmıştır. Genel Kamu Hizmeti görevini yerine getiren birimlere (**Mali Hizmetler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü**) ise bütçenin %25'96'lık kısmı ayrılmış olup, %24,5'lik harcama payı ile ikinci sırada yer alan birimler olmuşlardır. Bu iki fonksiyonu yerine getiren birimler hem bütçeden alınan pay, hem de harcama bazında toplam bütçenin %65-70 gibi bir oranını kontrol etmektedirler. Bütçe gerçekleştirmelerine baktığımız zaman ise tüm fonksiyonların birbirine yakın gerçekleşme oranlarının olduğu gözükmemekte olup, en tutarlı gerçekleşme %97 ile İskân ve Toplum Refahı Hizmetlerini (**Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü**) yerine getiren birimlerde meydana gelmiştir. En az bütçe %0,93 ile Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri fonksiyonunu için ayrılmıştır. Ayrıca İskân ve Toplum Refahı Hizmetlerini yerine getiren birimler ağırlıklı olarak altyapı, üstyapı ve yatırım faaliyetlerini yerine getirdikleri için 2017 mali yılında yatırımlara harcanan bütçenin de fazla olduğunu göstermektedir.

Bütçe Kodu	Ekonomik Sınıflandırma	2016 Yılı Harcama Tutarı (TL)	2017 Yılı Harcama Tutarı (TL)	Artış Azalış (%)
830 01	Personel Giderleri	43.446.999,26	42.866.192,72	-1,34
830 02	SGK Giderleri	6.302.874,08	6.466.976,14	2,60
830 03	Mal ve Hizmet Alımı Gider.	194.482.679,74	222.503.329,03	14,41
830 04	Faiz Giderleri	5.133.449,02	4.188.282,39	-18,41
830 05	Cari Transferler	6.941.601,96	8.349.175,29	20,28
830 06	Sermaye Giderleri	61.556.905,70	146.918.764,21	138,67
830 08	Borç Verme	75.000,00	50.000,00	-33,33
TOPLAM		317.939.509,76	431.342.719,78	35,67

Tabloda 2016 yılı ve 2017 yılı için ekonomik sınıflandırmaya göre harcama rakamları ve yapılan harcamaların artış ve azalış oranları verilmiştir. 2017 yılında yapılan harcamalar 2016 yılındaki harcamalara göre %35,67 oranında artış göstermiştir. Harcama bazında en çok artış %138,67 ile Sermaye Giderleri ve %14,41 ile Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinde meydana gelmiştir. Faiz Giderleri kaleminde tahmin edilen bütçedeki doğrultuda düşüş olmuştur. Özellikle Sermaye Giderleri kalemleri 2016 yılına göre iki kattan daha fazla artmış olup bu durum 2016 yılına göre 85.361.858,51 TL daha fazla yatırım yapıldığının göstergesidir. Bütçede %51,58 gibi büyük bir orana sahip olan Mal ve Hizmet Alımı kalemi 2016 yılına göre %14,41 oranında artış göstermiş olup bunun en temel nedenlerinden bir tanesi asgari ücret farklarından kaynaklı işçilik maliyetlerinin yükselmesidir. Sermaye Giderleri 2016 yılında 2015 yılına göre %100,63, 2017 yılında ise 2016 yılına göre %138,67 oranında artmış olup son 2 yıl dâhil gider bütçesi içerisindeki payı da sürekli artan bir kalem olmuştur.

Gider Hesap Adı	2016 Yılı	Pay(%)	2017 Yılı	Pay(%)
Memur Personel Gideri	23.086.726,08	7,26	25.123.794,35	5,82
Sözleşmeli Personel Gideri	267.544,72	0,08	547.750,93	0,13
İşçi Personel Gideri	18.910.488,99	5,95	15.999.950,44	3,71
SGK Giderleri	6.302.874,08	1,98	6.466.979,14	1,50
Üretime Yönelik Mal Alımı Giderleri	27.806.814,85	8,75	30.405.178,33	7,05
Akaryakıt Giderleri	7.510.317,54	2,36	9.624.785,44	2,23
Elektrik Giderleri	5.200.306,50	1,64	6.360.038,78	1,47
Yolluk Giderleri	407.220,37	0,13	219.209,76	0,05
Hizmet Alım Giderleri	98.188.391,86	30,88	111.940.822,88	25,95
Temsil, Tören, Tanıtım Giderleri	2.039.946,16	0,64	3.109.969,71	0,72
Menkul Bakım Onarım Giderleri	4.015.148,39	1,26	5.602.613,11	1,30
G.Menkul Bakım ve Onarım Giderleri	39.548.972,40	12,44	44.840.233,76	10,40
Faiz Giderleri	5.133.449,02	1,61	4.188.282,39	0,97
Transfer ve Yardım Giderleri	6.941.601,96	2,18	8.349.175,29	1,94
Sermaye (Yatırım) Giderleri	61.556.905,70	19,36	146.918.764,21	34,06
Diğer Giderler	11.022.801,14	3,47	11.645.174,26	2,70
TOPLAM GİDER	317.939.509,76	100,00	431.342.719,78	100,00

Ekonomik Sınıflandırma; Devletin görev ve fonksiyonlarını yerine getirirken yürüttüğü hizmetleri kategorize etmektedir. Gider bütçesinde Ekonomik Sınıflandırmada ana kodlar altında 4'üncü düzeye kadar yüzlerce gider türü bulunmaktadır. Yukarıda yer alan tabloda gider bütçesinde yer alan bazı önemli gider kalemlerinin 2016 ve 2017 yılları gerçekleşme rakamları ile toplam gider bütçesi içerisindeki payları daha detaylı incelenmiştir. 2016 yılında %19,36 oranında bir paya sahip Sermaye Giderleri (Yatırım) 2017 yılında; %34,06 en yüksek paya sahiptir. İşçi, memur ve sözleşmeli personel giderlerinin bütçedeki payı ise %13,29 dan %9,66'a düşmüştür. Akaryakıt alımları ile elektrik alım giderleri ise toplam bütçe giderinin %3,7 gibi bir oranını oluşturmaktadırlar. Personel harcırah giderleri ise 219.209,76 TL ile toplam bütçe içerisinde %0,05 gibi bir orana sahiptir. Personel Giderleri, Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları, Hizmet Alım Giderleri, Yatırım Giderleri ve Yol Bakım Giderleri gibi belli başlı giderler toplam bütçenin %87,12 gibi büyük bir kısmını oluşturmaktadırlar.

Harcama birimlerine tahsis edilen bütçelerin toplam bütçe içerisindeki oranları incelendiğinde başlangıç rakamlarına göre 400.000.000,00 TL'lik gider bütçesinin %18,48'lik kısmı Plan ve Proje Müdürlüğüne, %15,05'lik kısmı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne, %13,19'luk kısmı Fen İşleri Müdürlüğüne, %8,87'lik kısmı ise İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne, %7,51'lik kısmı Mali Hizmetler Müdürlüğüne verilmiş olup beş harcama birimine tahsis edilen ödenek toplamı bütçe başlangıç ödeneğinin %63,1'lik kısmını oluşturmaktadır. Yılı içinde yapılan eksiltme artırımlar ve ek bütçe ile oluşan son bütçe verilerine göre, bütçenin %26,34'lük kısmı Fen İşleri Müdürlüğüne, %16,01'lik kısmı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne, %13,95'lik kısmı ise Plan ve Proje Müdürlüğüne verilmiştir. Net toplam ödenek rakamına göre üç harcama birimi toplam bütçeden %56,30'luk bir pay almışlardır. Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün başlangıç bütçesi içerisindeki payının çok olmasındaki en büyük etken yedek ödenek miktarı olup yılı içerisinde ihtiyaca yetmeyeceği düşünülen bütçe tertiplerine aktarmak için 23.430.000,00 TL Yedek Ödenek ayrılmıştır. Belirtilen yedek ödeneğin Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği 39'uncu maddesinde belirtildiği gibi bütçe gelirlerinin %10'undan az %5'inden fazla kanuni limitleri arasında (%6,31) konulduğu inceleme sonucu anlaşılmıştır.

2017 yılında yapılan toplam 431.342.719,78 TL bütçe giderinin %26,28'lik kısmı Fen İşleri Müdürlüğü, %16,66'lık kısmı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, %13,56'lık kısmı ise Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yapılmış olup, gider bütçesinin %56,5 gibi büyük bir oranı bu üç harcama birimi tarafından gerçekleştirilmiştir. Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Hal Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü gibi harcama birimlerinin bütçe içindeki payları %0,5'in altındadır. Adı anılan 11 adet harcama birimi 2017 yılı gider bütçesinin yaklaşık %2 (8.941.165,69 TL) gibi son derece az bir kısmını harcamışlardır.

FINANSMAN BÜTÇESİ VE BORÇ DENETİMİ

2017 yılı için yapılan 400.000.000,00 TL'lik gider bütçesi karşılığında 371.000.000,00 TL'lik gelir bütçesi 29.000.000,00 TL'lik ise iç borçlanma öngörülmüş ve bütçe denkliği sağlanmıştır. 2017 yılı içerisinde gerek özel bankalardan gerekse İller Bankasından proje finansmanı için kredi alınmamış olup gelir ve gider bütçesi arasındaki denge önceki yıllardan nakit devri yoluyla sağlanmıştır.

2017 yılı içerisinde borç olarak yeni kredi alınmamış olup 16.195.753,20 TL anapara, 4.188.282,39 TL ise kredi faizi olmak üzere toplam 20.384.035,59 TL kredi ödemesi yapılmıştır. 2017 yılında kısa vadeli kredi ödemesi %17,33 oranında, uzun vadeli kredi ödemesi %0,33 oranında toplam kredi anapara ve faizleriyle birlikte %3,53 oranında düşmüştür. Hesapların incelenmesi ve denetimi neticesinde kredi ödemelerinin zamanında ilgili kreditorlere belirtilen kredi ödeme tablosu dâhilinde ödendiği anlaşılmıştır.

2016-2017 İÇ BORÇ DEĞİŞİM TABLOSU (TL)			
KREDİTÖR	2016	2017	DEĞİŞİM(%)
İller Bankası	24.764.867,10	15.398.263,01	-37,82
Denizbank	1.746.360,70	0,00	-100,00
Vakıfbank	4.326.370,44	1.966.689,48	-54,54
GENEL TOPLAM	30.837.598,24	17.364.952,49	-43,69

Tabloya göre iç borç 2016 yılına göre %43,69 oranında azalmış olup 13.472.645,75 TL'lik iç borç anapara ve faiz ödemesi yapılmıştır.

2016-2017 DIŞ BORÇ DURUM TABLOSU (EURO)			
KREDİTÖR	2016	2017	DEĞİŞİM
Alman Bankası	11.255.431,72	10.463.218,36	-7,04
Avrupa Bankası	8.581.662,42	7.799.287,02	-9,12
GENEL TOPLAM	19.837.094,14	18.262.505,38	-7,94

Yukarıda tabloda Sivas Belediye Başkanlığının Euro cinsinden dış borç kredisi ve değişimi tablosu verilmiştir. İki ayrı kreditor'den alınan kredi 2016 yılına göre Euro cinsinden %7,94 oranında azalmış olup 1.574.588,76 Euro (6.911.389,84 TL) anapara ve faiz ödemesi yapılmıştır.

2017 yılsonu itibariyle;

İç Borç	:	17.364.952,49 TL
Dış Borç	:	(18.262.505,38 Euro)
Toplam Borç	:	100.568.927,00TL'dir

31.12.2017 tarihindeki duruma göre borcun %15,97'si faiz, %84,03'ü ise anaparadan oluşmaktadır. 2016 yılında %16,58 olan faiz oranının toplam borç içerisindeki oranı düşmüştür.

FAİZ TÜRÜ	2015	2016	2017
İç Borç Faiz	4.591.974,50	3.345.764,04	2.113.546,71
Dış Borç Faiz	1.740.737,21	1.787.684,98	2.074.735,68
TOPLAM FAİZ	6.332.711,71	5.133.449,02	4.188.282,39
Gidere Oranı (%)	2,57	1,61	0,97

Yukarıda yer alan tabloda yıllara göre ödenen iç borç ve dış borç faiz giderleri ile bu giderlerin toplam bütçe giderine oranı verilmiştir. Hem tutar hem oran bakımından 2015 yılında faiz gideri en fazla olmuştur. 2016 yılında ise toplam bütçe giderinin %1,61'i faiz gideri olarak ödenmiştir. 2017 yılında toplam bütçe giderinin %0,97'lik bir oranı faiz gideri olarak ödenmiş olup 3 yıllık verilere göre hem tutar olarak hem de bütçe içindeki oran en düşük 2017 yılında gerçekleşmiştir. Bu durum yeni kredi alınmaması ve mevcut kredilerin büyük bölümünün ödenmesinden dolayı kurum üzerindeki borç yükünün azalmasından ileri gelmektedir.

MALİ TABLOLAR VE FİNANSAL ANALİZ İŞLEMLERİ

2017 yılı bilanço ve gelir tablosu rakamlarının oranlanması suretiyle elde edilen finansal oran ve rakamlar aşağıdaki tabloda hesaplanmıştır. Ayrıca 2016 yılı rakamlarıyla 2017 yılı rakamları da aynı tabloda kıyaslanmıştır.

LİKİTİDE ORANLARI			2017	2016
1-Cari Oran	Dönen Varlıklar	53.102.295,59	0,65	1,68
	KVYK	82.015.005,94		
2-Asit-Test Oranı	Hazır Değerler + K.V Alacaklar	41.618.519,44	0,51	1,49
	KVYK	82.015.005,94		
3-Nakit Oranı	Hazır Değerler	2.034.800,70	0,02	0,85
	KVYK	82.015.005,94		

MALİ YAPI ANALİZİNDE KULLANILAN ORANLAR			2017	2016
1-Finansman Oranı	Öz kaynaklar	426.154.381,60	2,33	2,48
	Toplam Yabancı Kaynaklar	182.626.398,41		
2-Öz kaynak Oranı	Öz kaynaklar	426.154.381,60	0,70	0,71
	Aktif Varlıklar	608.780.780,01		
3-Borç Oranı	KVYK+UVYK	182.626.398,41	0,30	0,29
	Aktif Varlıklar	608.780.780,01		

ÇALIŞMA DURUMUNUN ANALİZİNDE KULLANILAN ORANLAR			2017	2016
1-Devamlı Sermaye	Öz Kaynaklar + UVYK	426.154.381,60	526.765.774,07	487.365.393,67
		100.611.392,47		
2-Net İşletme Sermayesi	Dönen Varlıklar-KVYK	53.102.295,59	-28.912.710,35	38.096.266,90
		82.015.005,94		

KARLILIK ORANLARI			2017	2016
1-Alacak Devir Hızı Oranı	Net Satışlar	174.718.934,32	4,23	4,42
	Ticari Alacaklar	41.332.601,82		
2-Mali Rantabilite Oranı	Net Kar	38.740.460,50	0,09	0,09
	Öz kaynaklar	426.154.381,60		
3-Varlıkların Karlılığı Oranı	Net Kar	38.740.460,50	0,06	0,06
	Toplam Varlıklar	608.780.780,01		

DİĞER ORAN ANALİZLERİ			2017	2016
1)Yükümlülük Göstergesi	Toplam Yükümlülükler	182.626.398,41	0,53	0,50
	Faaliyet Gelirleri	347.211.990,10		
2)Yükümlülük Dağılım Göstergesi	Kısa Vadeli Yükümlülükler	82.015.005,94	0,45	0,36
	Toplam Yükümlülükler	182.626.398,41		
3)Personel Harcamaları Limit Göstergesi	Son Yıl Bütçe Geliri*Y.D.O	364.224.776,29	416.928.101,42	345.292.698,70
4)Kişi Başına Düşen Gelir Göstergesi	Bütçe Gelirleri	364.224.776,30	1.058,22	989,92
	Toplam Şehir Nüfusu	344.185		
5)Kişi Başına Düşen Gider Göstergesi	Bütçe Giderleri	431.342.719,78	1.253,23	946,41
	Toplam Şehir Nüfusu	344.185		

*Yeniden Değerleme Oranı 2016 için %3,83 2017 yılı için %14,47 olarak belirlenmiştir

FAALİYET SONUÇLARI VE NAKİT AKIMLARI DENETİMİ

2017 yılı içinde faaliyetlerden elde edilen giriş ve çıkışlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hesap Kodu	Hesabın Türü	Giderler Toplamı (TL)	Gelirler Toplamı (TL)
630	Giderler Hesabı	308.471.529,60	-----
600	Gelirler Hesabı	-----	347.211.990,10
Faaliyet Sonucu(+/-)		+38.740.460,50	-----

2017 YILI KARŞILAŞTIRMALI BİLANÇO ANALİZİ

AKTİF HESAPLAR (VARLIKLAR)		31.12.2016 (TL)	31.12.2017 (TL)	Artış/ Azalış (%)
I	DÖNEN VARLIKLAR	94.332.237,57	53.102.295,59	-43,71
A	Hazır Değerler (Kasa, Banka, Çek)	47.843.253,26	2.034.800,70	-95,75
C	Faaliyet Alacakları	35.894.221,66	39.583.718,74	10,28
E	Diğer Alacaklar	9.982,29	12.348,13	23,70
F	Stoklar ve Ticari Mallar	7.045.689,85	7.313.276,96	3,80
G	Ön Ödemeler (Avanslar ve Krediler)	1.040.334,63	1.134.711,81	9,07
I	Diğer Dönen Varlıklar	2.498.755,88	3.023.439,25	21,00
II	DURAN VARLIKLAR	449.269.126,07	555.678.484,42	23,68
B	Faaliyet Alacakları	3.094.728,46	1.748.883,08	-43,49
D	Mali Duran Varlıklar	56.059.984,25	60.007.692,59	7,04
E	Maddi Duran Varlıklar	390.114.413,36	493.921.908,75	26,61
AKTİF TOPLAMI		543.601.363,64	608.780.780,01	11,99

PASİF HESAPLAR (KAYNAKLAR)		31.12.2016 (TL)	31.12.2017 (TL)	Artış/ Azalış (%)
III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	56.235.970,67	82.015.005,94	45,84
A	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	15.645.454,91	12.864.209,45	-17,78
C	Faaliyet Borçları	18.254.578,25	46.783.562,02	156,28
D	Emanet Yabancı Kaynaklar	9.062.358,50	10.712.201,95	18,21
F	Ödenecek Vergi ve SGK	3.072.371,64	3.961.505,79	28,94
G	Borç ve Gider Karşılıkları	6.250.000,00	4.500.000,00	-28,00
H	Gelecek Aylara Ait Gel. ve Gider Tahak.	3.951.207,37	3.193.526,73	-19,18
IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	99.951.471,87	100.611.392,47	0,66
A	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	71.315.573,73	71.370.155,19	0,08
E	Borç ve Gider Karşılıkları	15.301.385,34	16.397.449,20	7,16
F	Gelecek Yıllara Ait Gel. ve Gider Tahak.	13.334.512,80	12.843.788,08	-3,68
V	ÖZKAYNAKLAR	387.413.921,10	426.154.381,60	10,00
A	Net Değer Hesabı (Sermaye)	318.825.298,52	292.971.506,10	-8,11
C	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	94.420.416,31	129.253.768,89	36,89
D	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-60.665.146,31	-34.811.353,89	-42,62
E	Dönem Olumlu-Olumsuz Faaliyet Sonucu	34.833.352,58	38.740.460,50	11,22
PASİF TOPLAMI		543.601.363,64	608.780.780,01	11,99

2016 ve 2017 yılları bilanço rakamlarına göz attığımızda önceki döneme göre %11,99'luk bir varlık artışı olduğunu görmekteyiz. Bu artışın temel kaynağı öz kaynaktaki %10'luk artıştır. Yine varlıklar içinde genel artış Dönen Varlıkların %43,71 oranında düşmesine karşın Duran Varlıkların %23,68 oranında artmasından ileri gelmektedir.

Belediye faaliyet alacaklarının 2016 yılına göre uzun vadeli alacaklarda %43,49 oranında azaldığı kısa vadeli alacaklarda ise %23,70 oranında arttığı gözlenmektedir. Toplam alacaklarda ise 2016 yılında %6 oranında bir artış da karşılaştırmalı bilançomuzdan elde edilmektedir. Alacak tahsilâtının hızlandırılması kurumun ihtiyacı olan kaynağı azaltacağı için borç maliyetlerini de düşürecek ve zamanında tahsil edilen alacaklar ileriki yıl projelerinin finansmanı için de kaynak oluşturacaktır. Kısa ve Uzun Vadeli Kaynaklar bölümünde yer alan Banka Kredileri ve banka kredi faizleri 2016 yılına göre düşmüş olsa da Kısa Vadeli Yabancı Kaynakların 2016 yılına göre %45,84 oranında artmasının temel nedeni Faaliyet Borçlarındaki artıştan kaynaklanmaktadır. Öz kaynaklardaki artış ise 2016 yılında kurumun 38.740.460,50 TL olumlu faaliyet sonucu elde etmesinin doğal bir sonucudur.

FAALİYET ALACAKLARI DENETİMİ

	2016	2017	Artış/Azalış (%)
FAALİYET ALACAKLARI (TL)	38.988.950,12	40.979.706,92	5,11
BÜTÇE GELİRİ (TL)	332.555.811,13	364.224.776,29	9,52
BÜTÇE GELİRİNE ORAN (%)	11,72	11,25	-4,01
FAALİYET GELİRİ (TL)	313.155.855,77	347.211.990,10	10,88
FAALİYET GELİRİNE ORAN (%)	12,45	11,80	-5,22

Faaliyet alacaklarının 2016 ve 2017 yılları için değerlendirildiği yukarıdaki tablodaki verilere bakıldığında zaman 2016 yılında Bütçe Gelirinin %11,72'si, Faaliyet Gelirinin ise %12,45'ine denk gelen Faaliyet Alacakları; 2017 yılında toplam Bütçe Gelirinin %11,25'ine, Faaliyet Gelirlerinin ise %11,80'ine denk gelmektedir. Hem nakit esasına göre hem tahakkuk esasına göre alacaklarımızın gelirlere oranı azalmıştır.

DİĞER MALİ İŞ VE İŞLEMLERİN DENETİMİ

Meclis denetiminde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilen faaliyetler temel olmakla birlikte Sivas Belediyesine ait diğer harcama birimlerinin mali iş ve işlemleri de denetimin kapsamına girmektedir.

Gelir, Tahakkuk, Tahsilat Denetimi

Belediyemize ait gayrimenkul satışları menkul ve gayrimenkullerin kiraya verilmesi işlemleri ve bunun gibi diğer gelir getirici işlemlerin, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre düzenlenen şartnameler dahilinde, Belediye Encümenince yürütüldüğü görülmüştür. Bu doğrultuda Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Servisince 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre toplam 71 adet açık ihale (Kiralama, Satış, Yap-İşlet-Devret modelleriyle) yapılmış olup, Bu ihalelerden toplam 15.915.002,50 TL gelir elde edildiği görülmüştür.

2017 yılı veznedar bazında yapılan tahsilatlar incelendiğinde, toplam 761.144 makbuz ile 63.982.902,20 TL nakit, 18.792.327,83 TL ise kredi kartı olmak üzere toplam 82.778.230,03 TL tahsilâtın belediyemizin kurduğu tahsilât sistemi ve vezneler tarafından yapıldığı görülmüştür. Yapılan tahsilâtın %22,70'lık kısmı kredi kartıyla, %77,30'luk kısmı ise nakit olarak gerçekleştirilmiştir. Vezneler aracılığıyla yapılan tahsilat miktarı toplam bütçe tahsilatının (364.224.776,29 TL) %27,73'lük kısmını oluşturmaktadır.

Satın Alma, İhale ve Stok Denetimi

Belediyemizde tüm satın alma işlemlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve buna bağlı ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde İhale kanunun temel ilkelerine uygun ihale yöntemi seçilerek yapıldığı görülmüştür. Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü ve Plan ve Proje Müdürlüklerinin kendi ihalelerini **teknik** bir birim oluşturarak kendi bünyelerinde yaptığı görülmüştür.

Bunun dışında kalan müdürlüklerin ihaleleri ise Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan **İhale Servisince** yerine getirildiği görülmüştür. 4734 sayılı kanunun 22'inci maddesinin, kanuna konulmasındaki amaç idarenin acil ihtiyaçlarını karşılamak ve özelliğinden dolayı temin edilmesi güç olan ihtiyaçlarını zamanında karşılamaktır. Belediyedeki tüm birimlerin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 22'inci maddesi ile yapmış oldukları satın alma tutarları U-Kbs programı üzerinden yapılmakta olup, programda yer alan veriler incelendiğinde **Doğrudan Temin Yöntemi** ile alınan mal ve hizmetlerin toplamı 7.891.158,44 TL olduğu tespit edilmiştir. Bu tutar 2017 yılı mal ve hizmet harcamalarının (222.503.329,03 TL) %3,55'ine denk gelmektedir.

İşletme İştirakler ve Sosyal Tesisler Denetimi

İşletme İştirakler Müdürlüğü belediyemiz bünyesinde Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği çerçevesinde, Kaplıca (Sıcak Çermik ve Soğuk Çermik) İşletmeciliği, Akaryakıt Ürünleri alımı ve satımı, Sosyal Tesis İşletmeciliği, Hanımeli Çarşısı El Sanatları Reyonu ve Fidan Yazıcıoğlu Hanımlar Kültür Merkezi (Otopark, Tiyatro Salonu ve Havuz) işletmeciliği yaparak faaliyet gösteren bir müdürlüktür. İşletme İştirakler Müdürlüğü bütçesi yıl başında diğer birimlerin bütçesinden ayrılmakta ve yıl boyunca yapılan tüm faaliyetler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliğine göre ayrı yürütülmekte yıl sonunda ise ilgili birimin mali tabloları kurumun mali tabloları ile konsolide edilerek birleştirilmektedir.

2017 YILI	Bütçe Gelirleri Toplamı	Bütçe Giderleri Toplamı
GENEL TOPLAM	35.574.958,87	39.126.738,51

Yukarıdaki tabloda İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün 2017 yılı bütçe gelirlerinin ve bütçe giderlerinin karşılaştırılması tablosu verilmiştir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne ait gelir tablosunun incelenmesi neticesinde faaliyet gelir ve giderlerinin;

A-Brüt Satışlar	33.151.084,62 TL
B-Satışların Maliyeti	27.533.423,60 TL
C-Faaliyet Giderleri	5.896.458,61 TL
Müdürlüğün 2017 yılı faaliyet zararının	278.797,59 TL olduğu tespit edilmiştir.

Sonuç olarak;

Yapılan denetim ve incelemelerde gerek Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilen faaliyetlerde gerekse diğer harcama birimleri tarafından yerine getirilen tüm faaliyetlerde, kamu kaynağı en etkin ve etkili şekilde kullanarak topluma en faydalı hizmeti yerinde ve zamanında sunarak tüm iş ve eylemlerinde hesap verilebilirlik ve şeffaflığı ön planda tutmanın temel amaç olduğu tespit edilmiştir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince, bütçe ve tahakkuk esaslı muhasebe ilkelerine uygun olarak hazırlanan mali tablolar, 2017 yılının gelir ve giderlerini doğru bir şekilde yansıtmaktadır.

İncelememize göre söz konusu mali tablolar, 31.12.2017 tarihindeki gerçek mali durumu, ödenek üstü harcama olmadığını ve bu tarihte sona eren hesap dönemine ait gerçek faaliyet sonucunu ortaya koymaktadır.

FAALİYET VE PERFORMANS BİLGİLERİ

İMAR VE ŞEHİRLEŞME



STRATEJİK AMAÇ 1

Mevcut İhtiyaçlara Cevap Veren, Sağlıklı ve Planlı Gelişmeyi Sağlayacak Bir İmar ve Kentleşme Altyapısı Oluşturmak

Stratejik
Hedef 1.1.

Revizyon İmar planının ihtiyaca göre yeniden düzenlenmesi

Şehir Planlama Servisi Faaliyetleri

Faaliyetler iki ana başlık altında ele alınmıştır.

Planlama Çalışmaları: Şehir imar planı revizyon çalışmaları çerçevesinde 1/1000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli planın askıya çıkarılması, itiraz dilekçelerinin alınması ve meclise havale edilmesi, ilgililerine cevap verilmesi; planlara yapılan itirazların meclise havalesi ve ilgililerine cevap verilmesi; ayrıca şehrimizin ihtiyaçları ile gelen talepler ve belediyemizin ihtiyacı doğrultusunda planlama çalışmalarının yapılarak İmar Komisyonuna havalesinin sağlanması gerçekleştirilmiş; ayrıca Belediye Meclisince kabul edilen 174 plan çalışması (tadilat, ilave ve mevzii imar planı) yapılmıştır.

İmar Durumu Hazırlanması: Resmi dairelerden ve parsel sahiplerinden gelen talepler üzerine 2987 adet imar durumu hazırlanmıştır. 18. madde uygulaması bilgisayar ortamında yapılan mahallelerde imar durumları bilgisayar ile çizilmekte, hassas bir şekilde ve kısa zamanda hazırlanmaktadır. Ayrıca ilimizde mevcut banka şubelerinden gönderilen toplam 2210 ipotek yazısı aynı gün içerisinde düzenlenerek ilgisine verilmiştir. Yıllara göre verilen imar durumu sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Şehir Planlama Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016	2017
Planlama çalışmaları (tadilat, ilave plan ve mevzii imar planı)	84	57	86	12	174
İmar Durumu Hazırlanması	4327	3991	3743	3082	2987

Proje Tetkik Servisi Faaliyetleri

31.12.2017 tarihine kadar proje tetkik bürosunca 543 mimari proje kontrolü, 543 statik proje kontrolü, 684 mekanik proje kontrolü ve 543 tesisat proje kontrolü yapılarak onayları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 425 asansör kontrolü sağlanarak raporları düzenlenmiştir.

Ayrıca 6306 sayılı afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun kapsamında, ekonomik ömrünü tamamladığı ilmî ve teknik verilere dayanılarak tespit edilen binaların yıkım takipleri proje tetkik bürosunca yapılmıştır.

Proje Tetkik Servisi Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016	2017
Mimari Proje Kontrolü (adet)	503	688	644	684	543
Statik Proje Kontrolü (adet)	497	688	644	684	543
Mekanik Proje Kontrolü (adet)	369	430	644	684	543
Tesisat Proje Kontrolü (adet)	-	410	644	684	543
Asansör Kontrolü (adet)	149	210	345	496	425

Ruhsat Servisi Faaliyetleri

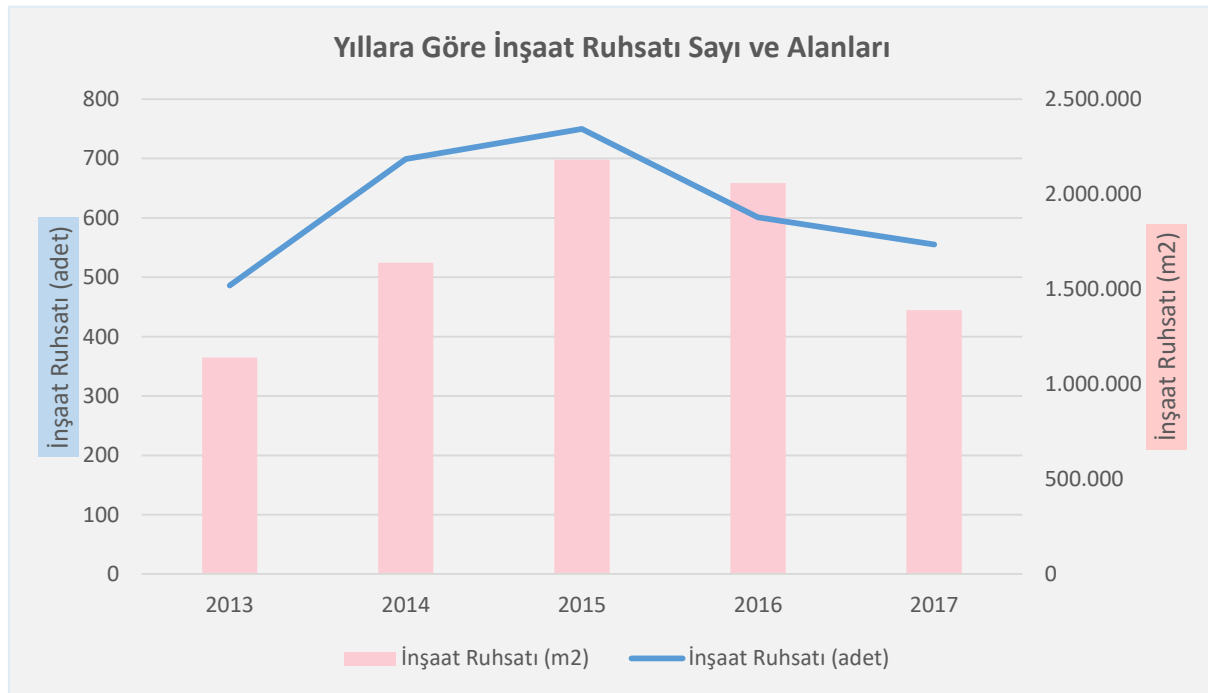
İnşaat Ruhsatı: 31.12.2017 tarihine kadar toplam 555 adet inşaat ruhsatı düzenlenmiş olup, inşaat ruhsatları verilen binaların toplam inşaat alanı 1.389.057,88 m²'dir.

Yapı Kullanma İzni: 31.12.2017 tarihine kadar toplam 643 adet yapı kullanma izni belgesi kesilmiş olup, verilen yapı kullanma izni belgelerinin toplam m² si 1.085.504,00 m² dir.

Temel Vizesi - Yol Kotu ve Zemin Etüt İşlemleri: 2017 yılında toplam; 18 yapının temel vizesi yapılmış, 422 yapıya yol kotu belgesi verilmiş, 393 adet zemin etüt raporu incelenmiş hazırlanan zemin etütlerinin arazi çalışmaları yerinde kontrol edilerek imzalanmıştır.

Isı Yalıtım Vizesi ve İş Bitirme Belgesi İşlemleri: 2017 yılında yönetmeliklere uygun olarak yapılan 530 adet inşaatın ısı vizesi yapılmıştır. Yapı İşleri Uygulama Yönetmeliğine uygun 13 İş Bitirme Belgesi düzenlenmiştir.

Ruhsat Çalışmaları/Yıl	2013	2014	2015	2016	2017
İnşaat Ruhsatı (adet)	486	699	750	601	555
İnşaat Ruhsatı (m ²)	1.140.697	1.639.179	2.181.274	2.058.719	1.389.057
Yapı kullanma İzin Belgesi (adet)	326	410	512	458	643
Temel Vizesi (adet)	127	89	15	8	18
Yol Kotu Belgesi (adet)	427	568	625	589	422
Zemin Etüt Raporu İncelemesi (adet)	382	520	623	560	393
Isı Yalıtım Vizesi (adet)	71	40	493	490	530
İş Bitirme Belgesi (adet)	1	11	18	18	13



Stratejik
Hedef 1.2.

İhtiyaç duyulan konsept projelerin
yapılması ve uygulanması

Paşabahçe Mesire Alanı Yamaç Ev Yapımı

Paşabahçe Mesire alanına, özellikle şehir dışından ve yurt dışından gelen vatandaşların doğa ile iç içe aynı zamanda konforlu konutlarda konaklamalarını sağlamak üzere yamaç ev projeleri hazırlanmıştır. Bu evler, yamaçlarda toprak altına inşa edilen 60-75 m² arasında her türlü konfora sahip müstakil yapılardır. 2015 yılında 2 adet, 2016 yılında 4 adet, 2017 yılında 17 adet Yamaç evin yapımı tamamlanmış olup, toplam Yamaç ev sayımız 23 olmuştur. 2017 yılında yapılan evlerin altyapı ve peyzaj işleri devam etmektedir.

YAMAÇ EVLERİ ALTYAPI VE PEYZAJ İŞLERİ YAPIMI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/179099 – 09.05.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	13.06.2017 – 09.12.2018	İnşaat bitti. (Geçici kabul eksikleri tamamlanıyor.)
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV DÂHİL)	3.746.500,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Dinç-Tunahan İnş. Taah. Ltd. Şti. ve Sağlam Çelik Kapı İnş. Taah. San. Ltd. Şti. İş Ortaklığı	



STRATEJİK AMAÇ 3

Tarihi Mirasımızı Korumak ve Yaşatmak

Stratejik
Hedef 3.2.

Tarihi mekânlar ile koruma alanı ve çevresini kapsayan, bina ve konut stoklarının yeniden değerlendirilmesine ait kentsel dönüşüm projeleri yapmak

Kale Koruma Planı

KALE KORUMA ALANI GENEL BİLGİLER	
Mülkiyet Bilgileri	ALAN (M ²)
Toplam Kale Koruma Alanı (Şahıslar, Sivas Bel. Maliye Haz. Vakıflar)	39.477,38
Belediye, Vakıflar, Maliye Hazinesi	866,36
Kamulaştırılması Gereken Toplam Alan	38.611,42
2008-2017 Kamulaştırılan Alan	35.712,79
Malikler (Şahıs-Vakıflar-Maliye Hazinesi) Kamulaştırma Yüzdesi	92,49
Kamulaştırılması Gereken Kalan Alan (Şahıslar)	2.898,63

Kale Koruma Sahasında kalan parsellerin yıllara göre kamulaştırma çalışmaları tabloda verilmiştir

YIL	ALAN (M2)	BEDEL (TL)
2008	658,16	171.121,60
2010	1.387,14	586.085,57
2011	5.503,26	2.206.618,46
2012	4.247,78	1.968.170,70
2013	2.647,78	1.326.043,85
2014	8.839,20	7.818.631,94
2015	6.365,74	14.076.672,12
2016	2.846,97	4.944.888,52
2017	3.216,76	3.793.163,27
TOPLAM	35.712,79	36.891.396,03

2018 yılında kalan 2.898,63 m² lik alanın kamulaştırma davası ve işlemleri devam edecektir.

Kale Düzenlemesi Avan Projesi

Kale'nin güney yamaçlarında geçmişte konut bölgesi olan alanın, geleneksel konut dokusuna uygun olarak yeniden inşa edilmesi amacıyla yapılan proje kapsamında konaklama tesisleri, yapım-üretim-satış birimleri, sosyal ve kültürel tesisler yapılması öngörülmektedir. Proje çalışmaları 2015 yılında başlamıştır. Alanda imar değişikliği gerekmiş 2016 yılında bu değişiklik için kurul tarafından istenilen

jeoradar çalışmaları, arkeolojik sondaj kazıları ve plan tadilatlarına ilişkin tüm araştırma vb. çalışmalar tamamlanmış ve 2016 yılı sonunda imar planı değişikliği onaylanmıştır.

Kale projesi alanı içinde konaklama olarak planlanan ve tescilli alan içinde kalan bir konağın rölöve restorasyon projesi işi tamamlanmış, üç adet tarihi konağın restorasyon projesi ise devam etmektedir. 2017 yılında Kentsel Tasarım ve Avan projeleri onaylanmıştır. Proje kapsamında Selçuk Ortaokulu yıkılarak yerine Kale ve Ulu Cami çevresindeki trafik ve otopark sorununu çözmek için 2 katlı yeraltı otoparkı ve üzerinin de yeşil alan olarak düzenlenmesi planlanmaktadır.



Muammer Kangal Konağı Restorasyon ve Çevre Düzenleme Yapımı

Sivas merkez 158 pafta 111 ada 39 parselde bulunan yaklaşık 315 m² alanlı tarihi ahşap kâgir konağın restorasyon ve çevre düzenleme işlerinin yapımına devam edilmektedir.

MUAMMER KANGAL KONAĞI RESTORASYON VE ÇEVRE DÜZENLEME YAPIMI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/583121 – 30.11.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	20.12.2017 – 18.07.2018	Devam ediyor.
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ)	596.341,71 ₺	
YÜKLENİCİ KİŞİ	Fadıl ÇİÇEK	

STRATEJİK AMAÇ 4

Şehri Tek Merkezlilikten Çıkartmak, Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Yeni Yerleşim Alanları Oluşturmak ve Kentsel Dönüşümü Yaygınlaştırmak

Stratejik
Hedef 4.1.

Mevcut Gecekondü Önleme Bölgelerini yeniden değerlendirerek kentsel mekânlara dönüştürmek

Arsa Tahsisleri; 2017 yılında 8 adet arsanın Vakıflar İl Müdürlüğü, Sivas İl Müftülüğü, Halk sağlığı müdürlüğü ve Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsisleri yapılmıştır. Gecekondü önleme bölgesinde tahsis sahibinin vefatından dolayı 3 adet tahsis belgesi varisleri adına yeniden düzenlenerek varisler adına tahsis belgesi verilmiştir. Önceden 775 sayılı yasa uyarınca tahsisi yapılan vatandaşlarımızdan bina yapıp, yapı kullanma izni veya yapı ruhsatı alan 43 kişiye tapuları verilmiştir. Ayrıca tahsis süresi 10 yılı dolan ve 775/27. maddedeki şartları yerine getiren vatandaşlarımızın parsellerindeki 775/34. madde şerhleri kaldırılarak 43 kişiye satış izni verilmiştir. Ayrıca 2017 yılında Çelebiler köyü ahır ve mandıralar alanında tahsisi yapılan 45 adet müracaattan 40 adeti tapularını almak işlemleri yapılarak Tapu Sicil Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Arsa Tahsisleri	2013	2014	2015	2016	2017
Verilen Tapu Sayısı	118	119	282	68	88

**Stratejik
Hedef 4.2.****Kaçak yapılaşma ile etkin şekilde mücadele etmek****Emlak İstimlak Müdürlüğü Harita ve imar Uygulama Faaliyetleri****Harita Şefliği 2017 Yılı Faaliyetleri**

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Harita Servisi Belediyemizce ya da serbest çalışan bürolarca hazırlanan, 18. madde imar uygulamaları, İfraz tevhid, yola terk, yoldan ihdas çalışmalarının kontrol ve arşivleme işlemlerini yürütmektedir.

2017 Yılı içerisinde 146.174,00 m² lik alanda 3194/18. madde imar uygulaması yapılmış olup toplamda 857 adet yeni parsel oluşturulmuştur. 2017 yılında 80.736 m² lik alanda ifraz-tevhid işlemi yapılmış ve 53 adet parsel oluşturulmuştur.

2017 yılında röperli ve bağımsız bölüm krokisi olarak 200 adet kontrol yapılmıştır.

2017 Yılında Devam Eden ve 2018 Yılında Yapılması Planlanan Çalışmalar

Yenişehir Belediye Hizmet Binası imar uygulaması (Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı 1.Kısım); Tapu Tescil işlemi 01.02.2017 de tamamlanmış olup Müdürlüğümüzce yeni tapular dağıtılmaktadır.

Çayyurt Sağlık Ocağı ifraz ve yola terki; İfraz işlemi 23.02.2016 tarihinde tamamlanmış olup Plan ve Proje Müdürlüğüne bildirilmiştir.

Havaalanı Kavşağı Belediye Hizmet Alanı ifraz ve yola terki; Dosyanın yola terki ve ifrazı hazırlanmış olup Kadastro Müdürlüğü kontrolündedir sonra tescil için tapu Müdürlüğüne gönderilecektir.

Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı 1. ve 2.Kısım kamulaştırma çalışması; Bulvarın açılabilmesi için gerekli kamulaştırma dosyaları 10.11.2017 tarihinde Tapu Sicil Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Tuzlugöl Hayırlı Evler Camii ihdası; Dosya için Encümen kararı alınmış olup Milli Emlak Müdürlüğüne kontrol ve tescil ettirilmesi için gönderilecektir.

Veysel Karani Camii ifrazı; Kılavuz Mahallesi 1727 ada 1 parselin ifrazı 04.02.2016 tarihinde tamamlanmıştır.

Kılavuz Halfelik Camii yola terki; Kılavuz Mahallesi 1721 ada 3 parselin yola terk işlemi kontrol için kadastro müdürlüğündedir.

Kale Projesi; Proje kapsamında 1. Etap olarak hazırlanan Selçuk Orta Okulu arkasında otopark olarak kullanılan alanın İhdas-Tevhid ve yola terk dosyası Kadastro müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.

Karşıyaka Köprüsü; Karşıyaka yeni köprü kamulaştırma dosyası Milli Emlak Defterdarlık Müdürlüğünden görüş bekleniyor.

İmar İşleri Müdürlüğü Yapı Denetim-Kaçak Yapı Takip Faaliyetleri

- 2017 yılında toplam 2.640 adet inşaatın %10-%20-%60-%80-%95 ve %100 lük seviye tespitleri yapılmış ve 3.173 adet hakediş raporlarının kontrolü yapılarak onaylanmıştır.
- Onaylanan 3.173 hakediş raporları karşılığında toplamda 15.032.621,30 TL yapı denetim firmalarına tahakkuk ettirilmiştir.
- 207 adet inşaatın inşaat ruhsatlarının alınması, temel vizesi ve su basman vizelerinin yapılması, teras katların mimari projeye uygunluğunun sağlanması yönünde uyarılmış; bazı inşaatların statik bakımından kontrolü yapılmış ve tamirat, tadilat yapılan yerler ile inşaatlarda ilgili emniyet tedbirlerinin alınması hususu yerinde denetlenerek imar mevzuatına uygun hareket etmeleri sağlanmıştır.
- 18 adet inşaat “İnşaat Durdurma ve Yapı Tatil Zaptı” ile mühürlenerek durdurulmuş, inşaat ruhsatlarının alınması ve plana uygunlukları sağlanmıştır.
- Resmi daireler ve vatandaşlar tarafından verilen 580 adet dilekçe ve 722 adet Belediyemiz çağrı Merkezinden gelen şikâyet olay mahallinde incelenerek sonuçlandırılmış ve tüm dilekçelere resmi olarak cevap verilmiştir.
- Hukuk İşleri Müdürlüğüne intikal ettirilen dosyaların yazışmaları yapılarak, duruşmalarına katılım sağlanmıştır.
- İmara aykırı olarak yapılan 25 adet garaj, 2 adet ahır yıkılarak kaldırılmıştır.
- 130 adet metruk yapı, düzenlenen maili inhidam raporu doğrultusunda yıkılarak kaldırılmıştır.

	2013	2014	2015	2016	2017
İnşaat Durdurma ve Yapı Tatil Zaptı (adet)	47	33	28	32	18
Yıkımı yapılan ahır sayısı	20	24	4	1	2
Yıkımı yapılan garaj sayısı	35	23	30	24	25
Yıkımı yapılan metruk bina sayısı	55	52	9	98	130

2017 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne vatandaş, daire içi ve kurumlardan olmak üzere toplamda 15647 adet evrak kaydı alınmış olup; 1155 adet evrak gerek elden gerekse evrak kayıt servisi vasıtasıyla sonuçlandırılarak ilgisine ulaştırılmıştır. Bunlar haricinde müdürlüğümüzün ihtiyacı olan malzemelerin talebi dağıtımı ve takibi ayrıca müdürlük bütçesinin tutulması ve takibi, ihale evraklarının düzenlenmesi ve takibi gibi işlemler ile 489 adet yapıya yanan yıkılan belgesi, Ayrıca 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında, ekonomik ömrünü tamamladığı ilmî ve teknik verilere dayanılarak tespit edilen 45 adet binaya yıkım ruhsatı düzenlenmesi işlemleri de yürütülmüştür.

**Stratejik
Hedef 4.3.****Doğal afet ve diğer riskler nedeniyle
oluşturulacak yeni yerleşim alanlarını
düzenlemek****Sivas Esentepe-Yunusemre Kentsel Dönüşüm Bölgesi**

Sivas İli Merkez İlçesinde, Yunus Emre, Esentepe ve Tuzlugöl Mahalleleri içerisinde yer alan üzerindeki yapılaşmadan kaynaklı olarak risk altında bulunan ve can ve mal kaybına yol açabilecek nitelikte yaklaşık 97,5 hektarlık alan riskli alan olarak belirlenmiştir. Bölge, Çevre Şehircilik Bakanlığı'nın 23.01.2015 tarihli ve 538 Sayılı yazısı üzerine, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun 2. maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 16.02.2015 tarihinde riskli alan olarak kararlaştırılarak 08.03.2015 tarihli ve 29289 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Alanın güneyinde Esentepe Caddesi, doğusunda Menderes Caddesi, Kuzeyinde Hayri Sığircı Caddesi yer almaktadır. Proje alanındaki binaların % 96,8'si konut olmak üzere toplam 1463 adet bina bulunmaktadır.

Alanda konut ve ticaret yapılarının dışında, Süleyman Demirel İlköğretim Okulu, Lütfi Fikret Tuncel İlköğretim Okulu, Halil Rifat Paşa Lisesi, Mehmet Akif İlköğretim Okulu, Mehmet Akif Cami, Merve Cami, Esentepe Cami, Arafat Cami, Esentepe Kandil Cami, Esentepe Yıldırım Cami, Yeni Mahalle Polis Merkezi, Esentepe Sağlık Ocağı, Türkîş Blokları bulunmaktadır.

Yürürlükteki imar planı yapılaşma koşulları ele alındığında, söz konusu alan içerisinde 4, 5, 6 ve 8 katlı binalar önerilmiştir. Mevcut imar planında merkeze doğru 40 metre yolun devamlılığı mevcut parsel ve yapılaşma koşullarına göre sağlanamamaktadır. Plansız yapılaşma neticesinde merkeze çok yakın olmasına rağmen alanda ulaşım problemleri yaşanmaktadır. Altyapısı kötü durumda olan alanın altyapı eksikliklerinin, gerekli yeşil alan ihtiyacının, sosyal ve kültürel donatı eksikliklerinin tamamlanması, kötü durumda olan mevcut yapı stokunun acilen depreme dayanıklı hale getirilmesi gerekmektedir.

Belediyemize Yetki Devrinin ardından hak sahipleri ile görüşmelere başlanılacaktır.

Söz konusu alana ilişkin mevcut durum analizleri yapılmıştır. Alandaki yapıların yapı kalitesi, kat sayısı ve yapı cinsi oranları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Yapı Kalitesi	Oran(%)
İyi	15,3
Orta	15,2
Kötü	69,8
Yapı Cinsi	Oran (%)
Ahşap Binalar	2,7
Betonarme Karkas Binalar	46,7
Kerpiç ve Diğer Basit Binalar	6,2
Yarı Yığma Kâgir Binalar	8,5
Yığma Kâgir Binalar	35,9

Kat Sayısı	Oran(%)
1 Katlı	55,2
2 Katlı	22,9
3 Katlı	9,3
4 Katlı	8,9
5 Katlı	1,8
6 Katlı	1,4
7 Katlı	0,1
8 Katlı	0,4

Bölgede bulunan betonarme binalardan sondajlama usulü 8 adet binanın farklı kolonlarından karot numuneleri alınarak incelenmiştir. Yapılan analizler sonucu farklı yapı cinsi, kat adedi, yaş ve bölgelere ait binaların tamamının mevcut deprem yönetmeliklerine göre Riskli Yapılar olduğu belirlenmiştir. Yapılan Mülkiyet Analizleri Sonuçlarına riskli alanın %46,3 şahıs mülkiyeti, %40,9 şahıs hisseli belediye mülkiyeti, %8,7 maliye mülkiyeti, %4,1 belediye mülkiyeti bulunmaktadır.

Bölgede rezerv alan olarak kullanılabilecek yaklaşık 20 hektarlık bir alan bulunmaktadır.

Rezerv Alanı Mülkiyet Analizi

Mülkiyet Tipi	Oran(%)	Toplam Alan (m ²)	Bölgenin Toplam Alanı (m ²)
Maliye	42,7	81.126,80	190.136,24
Şahıs	49,2	93.548,20	
Belediye	8,1	15.461,25	
Müstakil Belediye Parselleri	1,3	2,502.00	

Sivas İli Merkez ilçesi, Esentepe ve Yunus Emre Mahalleri sınırları içerisinde bulunan alan, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun 2. ve ek 1. maddelerine göre, Bakanlar Kurulunca 20.11.2017 tarihinde 2017/11073 karar sayısı ile riskli alan olarak kararlaştırılmıştır. 11.01.2018 tarihli 30298 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Belediyemize Yetki Devrinin ardından hak sahipleri ile görüşmelere başlanılacaktır.

Stratejik Hedef 4.5.	Kent Meydanı ve şehir merkezinin yeniden düzenlenmesine yönelik yeni projeler yapmak ve uygulamak
-----------------------------	--

Sivas Şems-i Sivas Kentsel Dönüşüm Projesi

Şems-i Sivas Hazretlerinin türbesini de içerisinde bulunduran meydan alanı şehrimizin tarihi, kültürel ve ticari anlamda merkezi konumundadır.

Proje Alanına Ait Bilgiler

- Alanın yüzölçümü yaklaşık 31.000 m² dir.
- Alanda 250 adet bina içerisinde 690 adet bağımsız bölüm bulunmaktadır.
- 690 adet bağımsız bölümün 67 si konut 623 ü işyeri olarak kullanılmaktadır
- Şems-i Sivas Meydanı bölgesinde günlük nüfus yaklaşık 2200 kişidir.
- Alanda 229 parselde 975 adet tapu kaydı bulunmakla beraber bunların 843 tanesi hisseli mülkiyetten oluşmaktadır.

- Kamuya ait toplamda 81 adet parselin 58 i Sivas Belediyesine, 19 u maliyeye, 1 i Türkiye Diyanet Vakfına, 2 si de Vakıflar Genel Müdürlüğüne aittir.
- Bölgenin büyük bir bölümü düşük katlı ve kullanım ömrünün tamamlamış yapılardan oluşmaktadır.
- Alanda bulunan toplam 250 binanın 182 adedi yığma kâgir binalardır.
- 38 adet betonarme karkas bina bulunmaktadır.
- Geri kalan binaların 24 ü prefabrik, 3 ü yarı yığma kâgir 2 si kerpiç binalardır.

Proje alanı içerisinde; meydana adını veren Şems-i Sivasi Hazretlerinin Türbesi, Tarihi Meydan Camii, Tarihi Vakıflar Bölge Müdürlüğü Binası, Tarihi Meydan Hamamı, Tarihi Kangal Ağası Konağı korunacak yapılar olarak bulunmaktadır. Ayrıca proje alanının hemen bitişiğinde Tarihi Ziya Bey Kütüphanesi bulunmaktadır.

Bölgede uygulanacak kentsel dönüşüm projesi ile şehrimizin tarihi, turistik ve kültürel mirasını gün yüzüne çıkararak şehrimize yeni bir meydan kazandırmak ve bölgede ekonomik ömrünü doldurmuş, amacına uygun olarak kullanılamaz hale gelmiş, köhnemiş ve statik açıdan tehlikeli boyutlara ulaşmış binalarda devam eden şehir ticaretini günümüz teknolojisi ile yeniden inşa etmek hedeflenmektedir. Proje ile ilgili fizibilite ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Sivas Belediyesi 4 Eylül Kent Meydanı Ve Yeraltı Otopark Uygulama Projelerinin Hazırlanması İşi

Kongre Binasının Tarihi çevresini açmak ve meydanla bir bütünlük sağlamak amacıyla Ordu Evi'nin yerine park ve otopark yapımı planlanmaktadır. Yaklaşık 8000 m² alanlı 2 katlı yeraltı otoparkı ve üzerinin meydan olarak düzenlenmesine yönelik uygulama projelerinin hazırlanması işidir.

4 EYLÜL KENT MEYDANI VE YERALTI OTOPARKI UYGULAMA PROJELERİNİN HAZIRLANMASI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/399062 – 08.09.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	07.10.2017 - 03.06.2018	Devam ediyor.
PROJE BEDELİ (KDV HARİÇ)	192.400,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Sayar Proje Müşavirlik Ltd. Şti.	

15 Temmuz Şehitler (Kepenek) Meydanı ve Yeraltı Otopark Yapımı

Tarihi Kent Meydanı, Selçuklu, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemlerine ait önemli eserleri içerisinde bulundurma özelliği ile adeta Sivas'ın kimliği niteliğindedir. Bu kimliği geliştirmek ve güçlendirmek için Vilayet Konağı arkasındaki nüfus ve adliye binalarının yıkılması ile oluşan alana üç katlı yer altı otoparkı ve meydan projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında yaklaşık 5200 m² tabanlı alana 400+300 araç kapasiteli 3 katlı otopark, çok amaçlı alanlar, kafe, çay bahçesi vb. sosyal alanlar planlanmıştır. Proje tamamlandığında Kent Meydanında bulunan otopark sorunu da önemli ölçüde çözülecektir. Yapının üst alanı meydan şeklinde olup süs havuzları, açık hava sahnesi, oturma grupları, büfe çay bahçesi tasarlanmıştır.

2016 yılında başlayan ve toplam maliyeti 22.113.200 ₺ olan projenin 2017 yılı sonu itibariyle inşaatı bitmiş, geçici kabul eksiklikleri tamamlanmaktadır.

15 TEMMUZ ŞEHİTLER MEYDANI VE ÇOK KATLI YERALTI OTOPARK YAPIMI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2016/309640 – 01.09.2016	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	17.10.2016 – 10.12.2017	İnşaat bitti. (Geçici kabul eksikleri tamamlanıyor.)
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV DÂHİL)	22.113.200,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Özallar İnş. Taah. San. Tic. Ltd. Şti.	



Cumhuriyet Meydanı Çevresi Binaların Cephe Rehabilitasyonu Tasarım Uygulama Projeleri Hazırlanması

Tarihi kent meydanındaki (Osmanpaşa Caddesi, Çifte Minare ve Buruciye Medreselerini çevreleyen) binaların cephelerinin tarihi dokuya uygun olarak düzenlenmesi planlanmaktadır. Yaklaşık 650 metre uzunluğunda ve 10.000 m² bina yüzeyine cephe rehabilitasyon projelerinin hazırlanmasına devam edilmektedir.

CUMHURİYET MEYDANI ÇEVRESİ BİNALARIN CEPHE REHABİLİTASYONU TASARIM UYGULAMA PROJELERİ HAZIRLANMASI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/606037 – 05.12.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	30.12.2017 – 28.02.2018	Devam ediyor.
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ)	89.000,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	AA Restorasyon A.Ş.	

Stratejik
Hedef 4.6.

Şehir içinde kalan sanayi ve meslek gruplarını şehir dışına taşımak, mevcut yerlerini yeniden düzenlemek

Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi

Belediyemiz Eski Sanayi Bölgesini 1: 5000 ölçekli nazım planında ve 1:1000 ölçekli uygulama planında kentimizin ekonomik gelişimi ve halkımızın daha sağlıklı çevre ve konutlarda yaşamasını sağlamak amacıyla “Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı” ilan etmiştir. Uzun yıllar sanayi sektörüne hizmet etmiş olan Eski Sanayi Bölgesi, ekonomik ömrünü doldurarak kentin merkezinde çöküntü bölgesi haline gelmiş her biri 30-40 yıllık harabe binalardan oluşan bir alandır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilen Eski Sanayi Bölgesine yapılan avan proje, kamuoyu tarafından benimsenen, beğenilen ve desteklenen, şehrimizin ve sanayi esnafımızın ekonomisine büyük katkı sunacak bir projedir.

Proje alanı, şehrimizin en işlek caddelerden biri olan Atatürk Caddesi üzerinde, Aksu Parkına cepheli yaklaşık 80.000 m² alandır.

Kentsel Dönüşüm Alanı ilan edilmeden önceki imar durumuna göre Atatürk caddesine paralel olan kısımda ortalama 5,000 m² lik kısım emsal 4.00 bitişik nizam 5 katlı ticaret alanıdır. Geri kalan kısım konut alanı olup emsal 2.40 tır. Belediye tarafından yapılan yeni imar planına göre arazinin tamamı özel proje alanı olarak ilan edilmiş ve 2.52 emsal verilmiştir.

Mevcut Dükkânların Analizleri

Toplam İşyeri Sayısı	: 630 adet
Muvafakat Veren Dükkân Sayısı	: 450 adet
Rızaen Kamulaştırılan Dükkân Sayısı	: 60 adet
Muvafakat Vermeyen Dükkân Sayısı	: 120
Hak Sahiplerinin İsteğiyle Yıkılan Dükkanlar	: 130
Yıkılan İşyerlerinin Toplam Alanı	: 11000 m2

Çevre ve Şehircilik Bakanlığına 29.09.2016 tarihinde müracaat edilerek bu alanın riskli alan olarak ilan edilmesi istenmişti. 01.06.2017 tarihli resmi gazetede yayınlanan, 01.05.2017 tarih 2017/10215 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun gereğince riskli alan ilan edilmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Alt Yapı ve Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğünden riskli alan uygulama yetkisi 08.06.2017 tarih 5526 sayılı yazımızla istenmiş ve 12.07.2017 tarih 9044 sayılı Bakanlık Makam Olur 'u ile riskli alan uygulanma yetkisi belediyemize verilmiştir. Hak Sahipleri ile görüşmek için, son hazırlıklar yapılıyor.

**Stratejik
Hedef 4.7.**

Yeni küçük sanayi siteleri oluşturmak

Seyfebeli Sanayi Sitesi Projesi

1965'li yıllardan günümüze kadar kent merkezine yakın bölgelerde kurulmuş olan sanayi alanları, o yıllardan günümüze kadar kentin merkezden çeperlere doğru büyümesi sonucunda kentin içerisinde kalmıştır. Konum itibari ile konutların arasında kalan ve sanayi sitesi ruhuna uygun yerleşim yeri özelliğini kaybeden sanayi alanları kent içinde göz estetiğini rahatsız eden, gürültü kirliliği, görüntü kirliliği ve çevre kirliliği ile etrafındaki konutlarda yaşayan nüfusu rahatsız edici boyutlara ulaşmıştır.

Sivas ili içerisinde mevcutta, şehrin dağınık bölgelerinde birbirinden kopuk Eski Sanayi Sitesi, Ata Sanayi Sitesi, 100.Yıl Sanayi Sitesi ve 4 Eylül Sanayi Sitesi olmak üzere dört ayrı bölgede zor şartlarda sanayi hizmeti verilirken, Toptancılar Sitesinde de imkânsızlıklar içerisinde inşaat malzemeleri satıcıları, oto lastik satışı ve tamircileri, odun-kömür satıcıları ile iç içe sağlıklı olmayan ortamlarda gıda imalatı ve toptan gıda ticaret hizmeti verilmeye çalışılmaktadır.

Kentin içerisinde birbirinden kopuk ve dağınık halde bulunan sanayi alanlarının bir araya toplanması, diğer illerdeki meslek dallarında faaliyet gösteren sanayicilerle rekabet imkanlarının üst düzeye çıkartılması ve kümelenmenin desteklenmesi amacıyla 1:1000 Revizyon Planında Seyfebeli mevkiinde yaklaşık 7 milyon m² lik alan "Seyfebeli Sanayi Sitesi" alanı olarak planlanmıştır.

Hem sanayi sitelerinde faaliyet gösteren işletmelerimizin gelişimini hem de şehir ekonomisine katkı sağlamak amacıyla planlanan bölgede sanayinin disiplin altına alınması amaçlanmıştır. Diğer taraftan

kent merkezine çağdaş görünüm kazandırılması, mevcut sanayilerin çevresinde bulunan konutlarda yaşayan insanların, gürültü, görüntü ve koku rahatsızlıklarından kurtarılması gibi etkenler göz önünde bulundurularak seçilmiş olan bu alanın en kısa sürede faaliyete geçebilmesi amacıyla; Sivas Belediyesi, Ticaret ve Sanayi Odası ve Esnaf Odaları Birliği'nin katılımlarıyla "Sivas Seyfebeli Sanayi Sitesi ve Ticaret Merkezi Toplu İşyeri Yapı Kooperatifi" kurulmuştur.

Şehrimizin kalkınması ve gelişmesinde lokomotif görevi yapacak olan sanayi sektörü, kentin yerleşim alanlarının içerisinde kalan modern kent anlayışının ve çağdaş kent planı ruhuna ters olan iç içe geçmiş sanayi alanı-konut alanı çarpıklığından kenti kurtararak çarpık kentleşme ve çevre kirliliğinin önlenmesi sağlanacaktır.

Mevcut sanayi sitelerinde bulunan esnafın büyük bir bölümünün 24 ile 50 m² arasındaki küçük işyerleri gelişmiş ve teknolojik makina yatırıma engel olmakta, esnafın üretim ve rekabet gücünü etkilemektedir.

Seyfebeli Sanayi Sitesinde, sanayinin disipline edilmesi, kentin planlı gelişmesine katkıda bulunması, birbirine entegre ve yan ürünleri teşvik eden program dahilinde üretim yapmaları, üretimde verimliliğin ve kar artışının sağlanması öncelikli hedefler arasındadır.

Bölgede İhtisas Sanayi Bölgeleri kurulacak olup, her meslek gurubu kendi meslektaşları ile dayanışma içerisinde olacak, sermaye ve fikir birleşmeleri ile yeni ortaklıklar doğacak, ilimizde istihdama önemli katkı sağlayacaktır.

Alanın plan ve projeleri Kalkınma Bakanlığı'nın destekleri ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Mekansal Planlama Genel Müdürlüğü tarafından yapılmakta olup, bölgenin harita, aplikasyon, parselasyon, kamulaştırma, mera tahsisi işleri, arazi etüt işleri, jeolojik ve jeoteknik etüt işleri, ilgili kurum ve kuruluşlardan görüş alınması işleri, kadastro durum haritası, mülkiyet durumu işleri kooperatif tarafından yapılmıştır. İmar planı, hali hazır planları ve lekeleme çalışmaları Belediyemiz tarafından tamamlanmıştır.

Seyfebeli Kooperatifi tarafından çeşitli sektörlerde 7 adet Sanayi Sitesi Kooperatifi ve 3 adet de Ticaret Merkezi kooperatifi kurdurulmuş olup, üye kayıtları ile ilgili işlemler tamamlanmıştır. Sanayi Kooperatifleri için 250,500,750,1000, 1500 ve 2000 m² olmak üzere 6 tip, Ticaret Merkezi için ise, 250 m² ile 5000 m² arasında 7 tip işyeri yapılması kararlaştırılmıştır.

Hazineye ait taşınmazların içerisinde bulunan meraların vasıf değişikliği yapılarak Tarım Bakanlığı'na müracaat edilmiştir. Bölgede bulunan hazineye ait taşınmazların listesi çıkartılarak, Milli Emlak Müdürlüğü'ne müracaatta bulunulmuş olup, son aşamaya gelinmiştir. Yine bölgedeki şahıs mülkiyetlerinin kıymet takdirleri Fiyat Tespit Komisyonu tarafından yapılmıştır.

Sanayi Siteleri için Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na 9 Ekim 2017 tarihinde başvuru yapılmış ve Türkiye'de ilk müracaat eden il olunmuştur.

Kamulaştırma için gerekli olan "Kamu Yararı Kararı" 18.01.2018 tarihinde alınmıştır.

Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından çıkarılan ve 15.02.2018 tarihli Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren yönetmelik hükümlerine göre kredi müracaatı yapılacaktır.



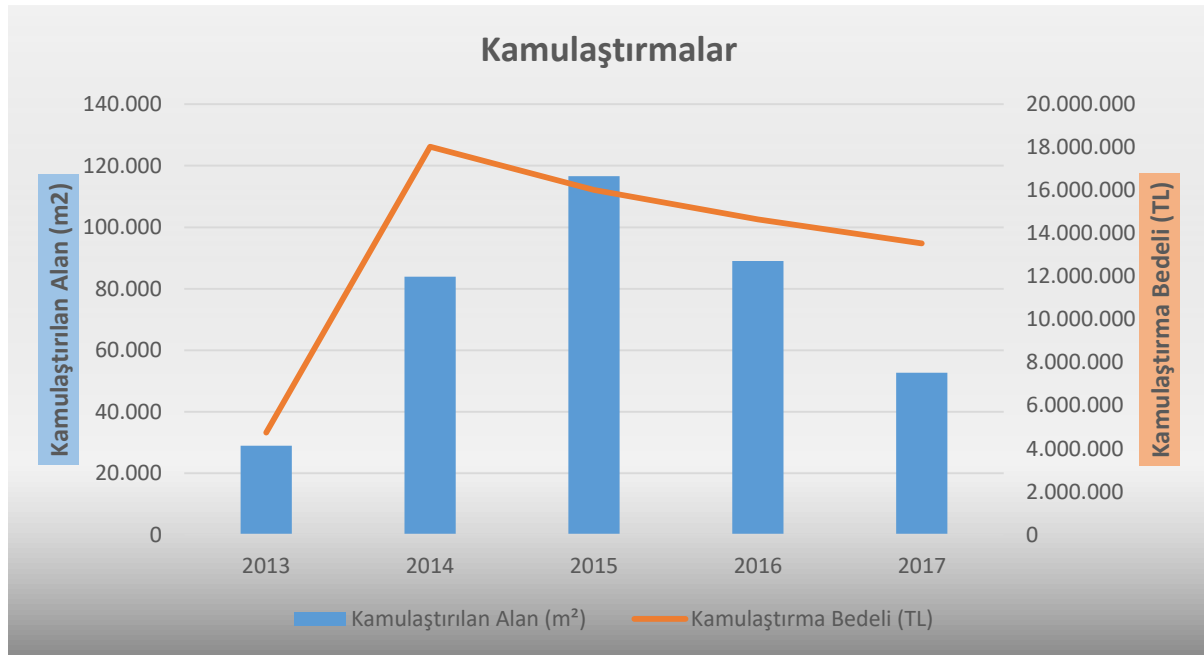
Stratejik
Hedef 4.11.

İmar uygulaması sonucu ortaya çıkan yol,
park ve yeşil alanları kamulaştırmak

Emlak İstimlak Müdürlüğü 2017 Kamulaştırma Faaliyetleri

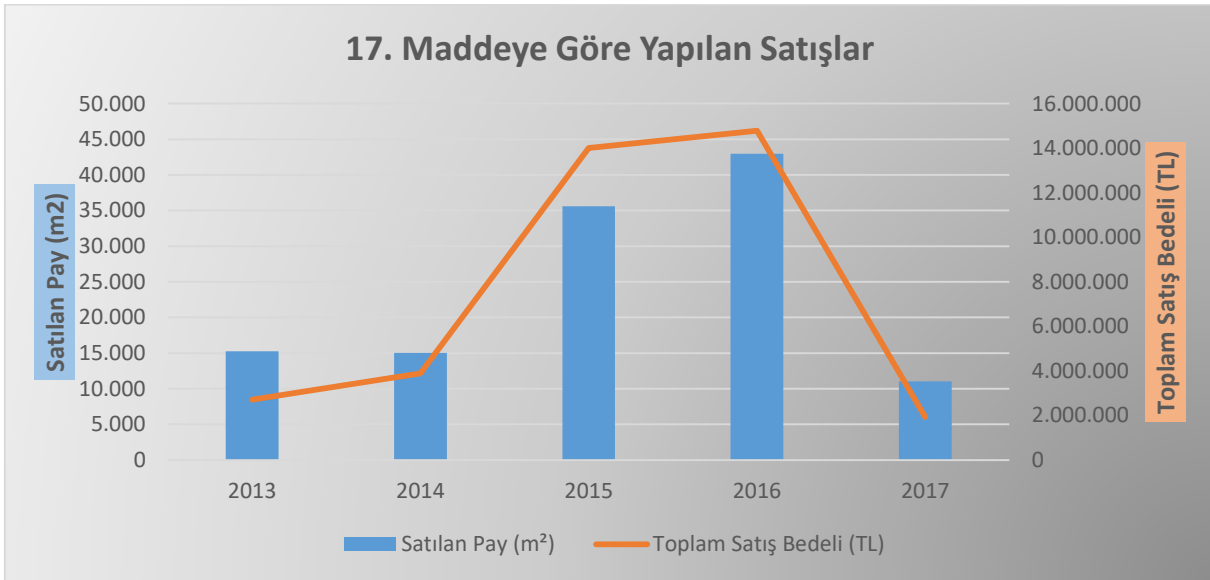
Kamulaştırma İşlemleri: 2017 yılı içerisinde rizaen ve mahkeme yoluyla 181 adet kamulaştırma işleminden 166 adet kamulaştırma yapılarak toplam 13.532.711,30 TL bedel ödenerek 52.721,03 m²'lik alan Belediyemiz adına geçmiştir.

Kamulaştırma İşlemleri	2013	2014	2015	2016	2017
Kamulaştırılan Alan (m ²)	28.909	83.942	116.585	89.001,10	52.721,03
Kamulaştırma Bedeli (TL)	4.744.125	18.030.157	16.020.080	14.655.823	13.532.711



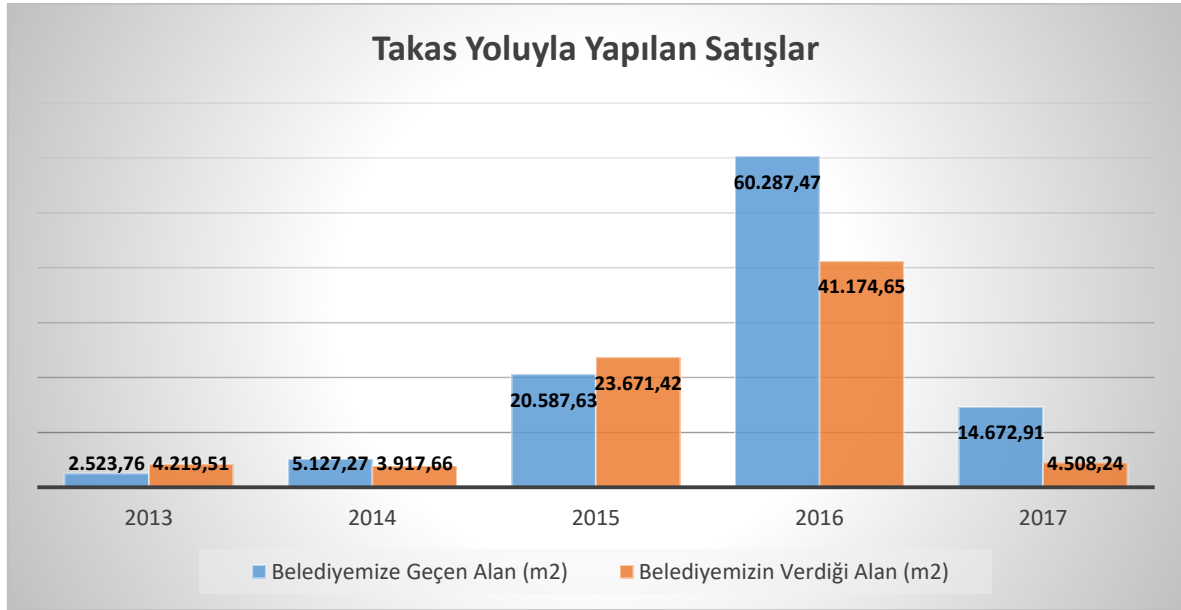
Arsa Payı Satışı: 3194 sayılı imar kanununun 18. madde imar uygulamalarından dolayı 2017 yılında 161 adet müracaattan Belediyemiz adına geçen muhtelif mahallelerdeki 63 adedi 3194 sayılı kanunun 17. maddesi uyarınca aynı parseldeki diğer hissedarlara satışı yapılarak 11.013,23 m²'lik alanın satışı yapılarak Belediyemize 1.933.304,00 TL bedel yatırılmıştır. 3 adet Belediye payı satışı iptal edilmiştir.

17. Maddeye Göre Yapılan Satışlar	2013	2014	2015	2016	2017
Satılan Pay (m ²)	15.241	15.048	35.585	42.986	11.013
Toplam Satış Bedeli (TL)	2.707.929	3.895.212	14.014.932	14.788.327	1.933.304



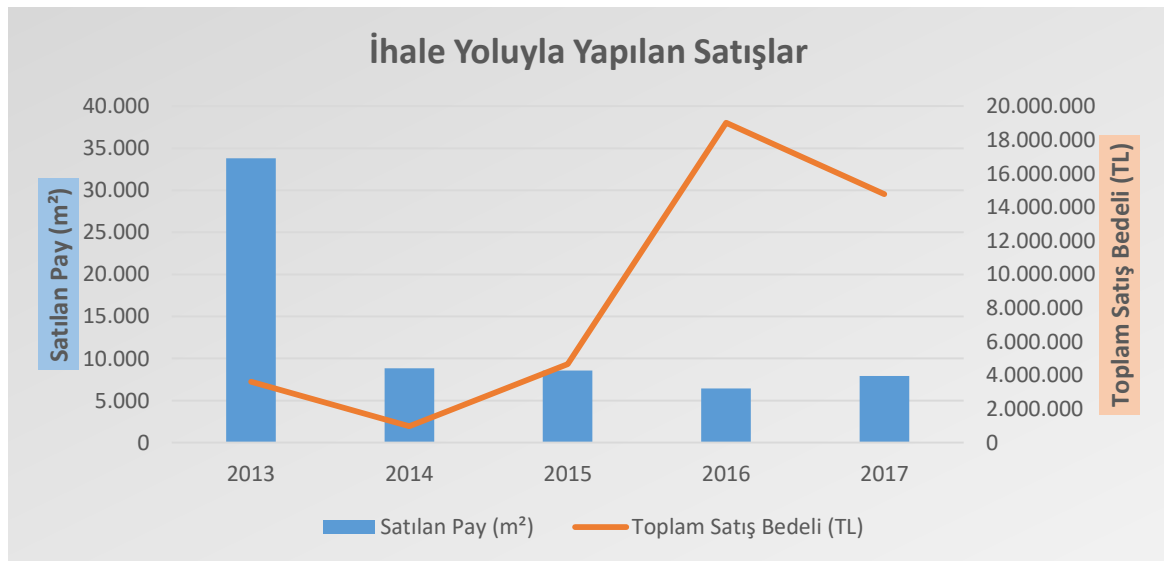
Takas İşlemleri: 2017 yılı içerisinde şehir imar planında yol, park, yeşil alan vs. alanlarda kalan 54 adet takas müracaatından 16 adet müracaat değerlendirilerek, mülkiyeti Belediyemize ait imara uygun parsellerle takas işlemleri yapılarak 14.672,91 m²'lik alan toplam 3.437.928,69 TL bedelle mülkiyeti Belediyemize geçmiş olup karşılığında takas yapılarak 4.508,24 m²'lik alan toplam 4.418.513,00 TL bedelle yer verilmiştir.

Takas Alanı	2013	2014	2015	2016	2017
Belediyemize Geçen Alan (m ²)	2.523,76	5.127,27	20.587,63	60.287,47	14.672,91
Belediyemizin Verdiği Alan (m ²)	4.219,51	3.917,66	23.671,42	41.174,65	4.508,24



İhale İle Yapılan Satışlar; 2017 yılında 32 adet taşınmazın 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51.maddesine göre 7.928,97 m²'lik alan toplam 14.769.252,50 TL bedelle ihale yoluyla satışları yapılmıştır. Ayrıca Toplu Konut İdaresi Başkanlığından arsa payı karşılığı alınan 64 adet daireden 15 adet daire 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre ihale yoluyla satışı yapılmıştır. Kalan 53 adet dairenin satış işlemleri devam etmektedir.

İhale Yolu İle Yapılan Satışlar	2013	2014	2015	2016	2017
Satılan Pay (m ²)	33.817	8.828	8.557	6.446	7.928
Toplam Satış Bedeli (TL)	3.609.770	964.405	4.665.150	19.021.600	14.769.252



Milli Emlak Müdürlüğü İle İlgili İşlemler: Milli Emlak Müdürlüğünden gelen 61 adet rayiç bedel talebine cevap verilmiştir. Mülkiyeti maliye hazinesine ait 6 adet parselin 3194 sayılı kanunun 11.maddesi uyarınca Belediyemiz adına bedelsiz devrinin yapılması talep edilmiştir.

Resmi Kurumlarla İlgili Yazışmalar: İl Özel İdare Müdürlüğü, Tapu Kadastro, Karayolları, D.S.İ. Milli Savunma Bakanlığı, Vakıflar Bölge Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, TEDAŞ ve Sivas ilindeki Mahkemelerin, takas, satış, rayiç bedel, kira bedeli vs. çeşitli 140 adet talepleri birimimizce cevaplanmıştır. Kurum içi birimlerden gelen 215 adet çeşitli taleplere cevap verilmiştir. Ayrıca 69 adet vatandaşımızın dilekçelerine cevap yazılmıştır.

Bağış İşlemleri: 2017 yılı içerisinde mülk sahiplerinden tüm işlemleri birimimizce takip edilerek anlaşma yoluyla 3 adet bağış işlemi yapılarak toplam 5.292,77 m²'lik alanın Belediyemize bağış işlemi yapılmıştır.

Yukarı Tekke Mezarlık ve İbadethane Alanı: İlimiz Merkez Kılavuz Mahallesi 3823 ada,1 -2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14 nolu; 3824 ada,1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14 nolu; 3825 ada,1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 nolu ve 182 ada, 6-7-8-9-10-19-20-21-24-40-43-44-46-47-117-159-160-162 nolu şehir imar planında mezarlık alanında kalan parsellerde, mevcut mezarlık alanının genişletilmesi amacıyla 17.11.2006 tarih ve 3185 sayılı encümen kararı ile 2042(D:4650) sayılı kamulaştırma kararına istinaden kamu yararına kamulaştırılması için kararı alınmıştır. 111.153,43 m²'lik alanda takas yapılarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçmiştir. Mülkiyeti maliye hazinesine ait 8 adet parselin (467.332,18 m²) mezarlık olarak kullanılmak üzere belediyemize tahsisi talep edilmiştir 35.969,24 m²'lik alanda kamulaştırma yapılarak mülkiyeti Belediyemize geçmiştir. 2015 yılında mezarlık alanına ilave 3826 ada,1-2-3-4-5-6-7-11-12-13-14-16;3827 ada, 2 nolu ve 3828 ada,18 nolu parsellerin şehir imar planında mezarlık ve ibadet alanında kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. Ayrıca Çayboyu 5574 ada, 80 nolu parselin şehir imar planında mezarlık alanında kalmasından dolayı 25.12.2015 tarih ve 3571 sayılı kamulaştırma kararı alınmıştır.

2017 yılında Yukarı Tekke Mezarlık, ve İbadet alanı ve Çayboyu mezarlık alanında parsel malikleri ile uzlaşma sağlanarak 371,90 m²'lik alan toplam 72.205,05 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. İbadet alanında kalan 3827 ada, 2 nolu parselle 2017 yılına açılan kamulaştırma davası 2018 yılında da devam edecektir.

Yukarı Tekke İlave Mezarlık Alanı: 183 ada,191 nolu parselin şehir imar planında mezarlık ve yol alanında kalmasından dolayı 20.09.2013 tarih ve 2673 sayılı kararları ile 2042(D:4650) sayılı kamulaştırma kararına istinaden kamu yararına kamulaştırma kararı alınmıştır. 2017 yılında kamulaştırma işlemleri tamamlanarak Tapuda tescili işlemi tamamlanarak Belediyemiz adına geçmiştir.

Ferhatbostan Yol Kamulaştırması: Ferhatbostan Mahallesi 204 ada,10 ve 11 nolu parsellerin şehir imar planında yolda kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. Parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından dolayı 63,95 m²'lik alanda kamulaştırma davası açılarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçmiştir.2017 yılında mülkiyet Tapuda tescil işlemi tamamlanarak Belediyemiz adına geçmiştir.

Esentepe Parkı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Altıntabak Mahallesi,4660 ada,1 nolu parselin şehir imar planında park alanında kalmasından dolayı 08.02.2011 tarih ve 268 sayılı encümen ile

kamulaştırma kararı alınmıştır. 6.493,00 m²'lik alandan 5.439,00 m² alan belediyemiz adına kayıtlı olup kalan 1340,90 m² alanın kamulaştırılması için kamulaştırma evrakları 22.06.2011 tarih ve 2043 sayılı yazımız ile dava açılmak üzere Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir. 2016 yılında 18,38 m²'lik alan toplam 3.676,00 TL. Bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 416,66 m²'lik alanın kamulaştırma davası sonuçlanarak bedel bankaya bloke edilmiştir. 2018 yılında tapuda tescil işlemi tamamlanıp mülkiyet Belediyemiz adına geçecektir.

Kümbet Halısaha Kamulaştırması (Muhsin Yazıcıoğlu Parkı): İlimiz Merkez Kadıburhanettin Mahallesi 508 ada,1-2-3 nolu ve 373 ada, 2-3-4 ve 5 nolu parsellerin şehir imar planında bölge parkı, otopark ve yolda kalmasından dolayı 23.11.2001 tarih ve 3755 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır, bu parsellerden 508 ada,1 nolu parselde takas yapılarak 2.511,62 m² alan, 2 nolu parselde kamulaştırma yapılarak 2.651,08 m² alan Belediyemize geçmiştir. 2 ve 4 nolu ve 373 ada, 2 nolu parsellerin mülkiyeti Belediyemiz adına kayıtlıdır. 2016 yılında 508 ada, 3 nolu ve 373 ada, 3 nolu parsellerde kamulaştırma yapılarak 269,90 m²'lik alan toplam 53.980,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. 373 ada, 3 nolu parselde kamulaştırma davası sonuçlanarak 4,80 m²'lik alan toplam 981,12 TL. bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. 2017 yılında 508 ada, 3 nolu parselde rızaen kamulaştırma yapılarak 95,96 m²'lik alan 21.591,00 TL. bedelle kamulaştırılmıştır. 2018 yılında kalan 2.899,76 m²'lik alanın kamulaştırma davası devam edecektir.

Altıntabak Yol Kamulaştırması: Altıntabak Mahallesi, 551 ada, 63 nolu parsel şehir imar planında yolda kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. Parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından dolayı kamulaştırma davası açılmış olup, kamulaştırma davası sonuçlanarak 35,52 m²'lik alan toplam 9.089,89 TL. bedelle kamulaştırılmıştır. 2018 yılında tapuda tescil işlemi tamamlanarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçecektir.

Altıntabak Belediye Hizmet Alanı: 2016 yılında parsel malikleri ile anlaşarak 293,90 m²'lik alan toplam 58.780,00 TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kamulaştırma işlemleri 2018 yılında da devam etmektedir.

Kılavuz Belediye Hizmet Alanı: İlimiz Merkez Kılavuz Mahallesi, 190 ada, 344 nolu parselde 2016 yılında parsel malikleri ile uzlaşma sağlanarak 744,12 m²'lik alan 26.044,20TL bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 5.637,36 m²'lik alanda kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. 2017 yılında 101,83 m²'lik alan 4.073,20 TL. bedelle kamulaştırılmıştır. 2017 yılın da 5.535,53 m²'lik alanın kamulaştırma davası açılmış olup, 2018 yılında da kamulaştırma işlemleri ve davası devam edecektir.

Paşa Fabrikası Yolu ve Bölge Parkı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Akdeğirmen Mahallesi, 755 ada, 2 nolu, 756 ada, 3 nolu, 760 ada 1-2-12 nolu, 761 ada, 1 nolu, 762 ada, 2 nolu, 763 ada, 3-4 nolu, 764 ada, 7 nolu, 789 ada, 1 nolu ve 3202 ada, 1-2 nolu parsellerin şehir imar planında yol(paşa fabrikası yolu) ve bölge parkında kalmasından dolayı 01.04.2011 tarih ve 714 sayılı Encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Kamulaştırma davası açılmak üzere 04.07.2011 tarih ve 2195 sayılı yazımız ile dosya Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderilmiş ve 2011/558 Esas dosya ile dava açılmıştır.

Buna göre;

1- Belirtilen tarih itibari ile 3202 ada,1-2 nolu parsellerin kamulaştırılmasına yönelik 2011/1746 Esas nolu kamulaştırma davası Belediyemiz lehine tamamlanmıştır.

2- Akdeğirmen 755 ada 2 nolu parsel maliklerinin yol geçişi için feragat dilekçesi vermiş olmasından dolayı bu parsel için kamulaştırma davası kısmen teyir edilmiştir.

3- Akdeğirmen Mahallesi, 756 ada,3 nolu, 760 ada 1-2-12 nolu, 761 ada, 1 nolu, 762 ada, 2 nolu, 763 ada, 3-4 nolu, 764 ada, 7 nolu, 789 ada,1 nolu parsellere ilişkin vatandaşlarla uzlaşma yoluna gidilmiş bir kısım maliklerle anlaşma sağlanarak hisseleri satın alınmıştır. Uzlaşılabilen Malikler ile ilgili dava açılmak üzere konu Hukuk İşleri Müdürlüğüne intikal ettirilmiştir. Belirtilen parsellerden 756 ada 3 nolu,760 ada 2 nolu, 763 ada 4 nolu parsellerin dava süreci tamamlanmış olup kesinleşmiş karar beklenmektedir. 30.450,00 m² lik alan yol olarak (7940m² lik Askeri saha terki hariç) ve 147.584, 00 m² lik alan bölge parkı olarak kamulaştırılması planlanmaktadır.

2017 yılında 761 ada,1 nolu ve 760 ada,12 nolu parseller 14.774,90 m²'lik alan toplam 2.142.880,30 TL. bedelle Mahkeme kararı göre işlemleri yapılmak üzere 29.12.2017 tarihinde Encümene bedelleri ödenmek üzere yazılmıştır. 2018 yılında kamulaştırma bedelleri Ziraat Bankasına bloke edilip Tapuya tescil yapılmak üzere gönderilecektir.

Kılavuz 4171 Ada Yol Alanı Kamulaştırması(Yeni Hastane Yolu): İlimiz Merkez Kılavuz Mahallesi 4171 ada, 1 nolu 743,00 m²'lik parselin şehir imar planında yol alanında kalmasından dolayı 2942(D:4650)sayılı kanuna istinaden 27.09.2013 tarih ve 2744 sayılı kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 2016 yılında 28,80 m² alan toplam 11.520,00 TL. bedelle kamulaştırılmış olup, mülkiyeti Belediyemize geçmiştir. Kalan 279,60 m²'lik alanın kamulaştırma davası karar aşamasındadır. 2018 yılında dava sonuçlandığında kamulaştırma bedeli yatırılarak Mülkiyet Belediyemiz adına geçecektir

Yeni Adliye Yarı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Kadıburhanettin Mahallesi, 506 ada, 22-23 nolu, 504 ada, 30-33-36-39-46 ve 507 ada, 23 nolu parsellerin şehir imar planında yol, park ve yeşil alanda kalmasından dolayı 2042(D:4650) sayılı kamulaştırma kanununa istinaden Belediyemiz Encümenin 15.08.2014 tarih,2147 sayılı ve 14.11.2014 tarih, 2839 sayılı yazılarımız ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 506 ada, 22-23, 504 ada, 36-33 nolu ve 504 ada, 30 nolu parsellerin kamulaştırma işlemleri tamamlanarak mülkiyeti Belediyemize geçmiştir. Kalan parsellere ilave olarak 506 ada, 53 nolu, 3079 ada, 1 nolu ve 3047 ada,1 nolu parseller için Encümen kararı alınmıştır. 2017 yılında Mahkeme yoluyla 1.643,68 m²'lik alan 269.323,25 TL. bedelle kamulaştırılmıştır. 2018 yılında kalan 5.963,00 m²'lik alan için açılmış olan kamulaştırma davası devam edecektir.

Kaleardı Yol Kamulaştırması: Kaleardı Mahallesi, 320 ada,16 nolu parselin şehir imar planında yolda kalmasından dolayı kamulaştırma kararı alınmıştır. 2014 yılında maliklerle uzlaşma sağlanarak 52,74 m²'lik alan toplam 52.470,00 TL. bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 259,28 m²'lik alana 2017 yılında kamulaştırma davası açılarak 267.867,04 TL. bedelle kamulaştırılmıştır.2018 yılında Tapuda tescil işlemi yapılarak mülkiyeti Belediyemiz adına geçecektir.

Dört Eylül Yol Kamulaştırması: İlimiz Merkez Dörtüylül Mahallesi 574 ada, 6 nolu parselin şehir imar planında yol alanında kalmasından dolayı 06.05.2016 tarih ve 1189 sayılı yazımız ile kamulaştırma

kararı alınmıştır. Parsel malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından dolayı 2017 yılında açılan kamulaştırma davası 2018 yılında da devam edecektir.

Yumurta Tepe Kamulaştırması: İlimiz Merkez Altıntabak Mahallesi 1543 ada, 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20 ve 581 ada, 421-422-423-424-425-426-427-427 nolu toplam 6.720,00m²'lik parsellerin şehir imar planında park alanında kalmasından dolayı 23.09.2016 tarih ve 2097 sayılı yazımız ile kamulaştırma kararı alınmış olup 2017 yılında da rızaen kamulaştırma işlemleri yapılarak parsel ve parsel üzerindeki evlerini ait 2590,00 m²'lik alan toplam 1.229.550,00 TL. bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 4130,00m²'lik alana 2017 yılında kamulaştırma davası açılmıştır.2018 yılında da kamulaştırma davaları ve kamulaştırma çalışmamız devam edecektir

Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Kızılırmak Mahallesi, 300 ada, 1-28-48-50-52-99-100-101-102-103-193 nolu (76509,01 m²'lik) parsellerin şehir imar planında yolda kalmasından dolayı 04.10.2016 tarih ve 2181 sayılı Encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. İfraz işlemleri tamamlandıktan sonra kamulaştırma işlemleri devam edecektir.

Stadyum Bağlantı Yolları Kamulaştırması: İlimiz Merkez Kadıburhanettin Mahallesi, 507 ada,23 nolu parselin (1465 m²) şehir imar planında yol alanında kalmasından dolayı 14.11.2014 tarih ve 2839 sayılı kamulaştırma kararı alınmıştır. 2018 yılında kamulaştırma işlemleri devam edecektir.

Kılavuz TOKİ Yolu Kamulaştırması (Eski Zara Yolu): İlimiz Merkez Kılavuz Mahallesi, 180 ada, 1-2-5-10 nolu, 181 ada, 53 nolu 191 ada, 5-8 nolu ve 2889 ada, 1 nolu parsellerin şehir imar planında yol ve park alanında kalmasından dolayı 12.02.2013 tarih ve 484 sayılı Encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 2018 yılında da Kamulaştırma işlemleri devam edecektir

Hafriyat Döküm Alanı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Beypınar Köyü 117 ada, 3-4-5-6 nolu 28.555,79 m²'lik parsellerin şehir imar planında Belediye Hizmet (Hafriyat döküm alanı) alanında kalmasından dolayı 29.11.2016 tarih ve 2575 sayılı Encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 30.11.2017 tarih ve 326 sayılı yazımız ile Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderilerek kamulaştırma davası devam eden parsellerden 117 ada, 3 ve 6 nolu parselde 17.730,99 m²'lik alanın kamulaştırma davası sonuçlanarak toplam 313.944,79 TL. bedel Ziraat bankasına bloke edilmiş olup, tapuda tescil işlemleri tamamlandıktan sonra Belediyemize geçecektir. 2018 yılında kalan 4 ve 5 nolu parsellerin kamulaştırma davası devam etmektedir.

Şehitler Parkı Yanı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Kılavuz Mahallesi 3328-4238-4239-4240-4241-4242-4244 ada, muhtelif parsellerin şehir imar planında park alanında kalmasından dolayı 21.11.2014 tarih, 2892 ve 19.02.2016 tarih, 556 sayılı Encümen kararları ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 2017 yılında 293,81 m²'lik alan toplam 164.189,35 TL. bedelle kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. 2018 yılında da Kamulaştırma işlemleri devam edecektir.

Gökmedrese Park Ve Yol Alanı Kamulaştırması: İlimiz Merkez Gökmedrese Mahallesi 286 ada, 1-6 ve 84 nolu parseller ile 288 ada, 5 nolu parselin şehir imar planında yol, park ve Kale Koruma Alanında kalmalarından dolayı 10.01.2017 tarih, 34 sayılı ve 08.09.2017 tarih, 1750 sayılı encümen kararları ile kamulaştırma kararı alınmıştır.2017 yılında toplam 197,18 m²'lik alan toplam 236.616,00 TL. bedelle

kamulaştırılarak Belediyemiz adına geçmiştir. Kalan 1093,00 m²'lik alana kamulaştırma davası açılmak üzere 22.03.2017 tarih, 938 sayılı ve 14.11.2017 tarih, 3521 sayılı yazılarımız ile Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. 2018 yılında da kamulaştırma işlemleri ve davası devam edecektir.

Emek-Esenyurt Yolu Kamulaştırması: İlimiz Merkez Esenyurt Mahallesi 550 ada,1 nolu (6.267,66 m²'lik) ve Emek Mahallesi 1275 ada 403-404-430-435 nolu (20.120,00 m²'lik) parsellerin şehir imar planında yol alanında kalmasından dolayı 10.10.2017 tarih ve 1942 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. Emek mahallesi 430 ve 435 nolu mülkiyeti maliye hazinesine ait olan parsellerin bedelsiz terkin yapılabilmesi için ifraz dosyası taslağı hazırlanıp Milli Emlak Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. 2018 yılında da kamulaştırma çalışmaları devam edecektir.

Aydoğan Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması: İlimiz Aydoğan Mahallesi 2885 ada,1 nolu parselin şehir imar planında Belediye Hizmet alanında kalmasından dolayı 17.11.2017 tarih ve 2290 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 1077,36 m²'lik alan için 11.12.2017 tarih ve 3911 sayılı yazımız ile Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiş olan dosyamızın kamulaştırma davası 2018 yılında da devam edecektir.

Altıntabak Yol Alanı Kamulaştırması: İlimiz Altıntabak Mahallesi 627 ada, 192 nolu parselin şehir imar planında yolda kalmasından dolayı 18.07.2017 tarih ve 1470 sayılı encümen kararı ile kamulaştırma kararı alınmıştır. 177,78 m²'lik alan için 26.09.2017 tarih ve 2960 sayılı yazımız ile Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiş olan dosyamızın kamulaştırma davası 2018 yılında da devam edecektir.

Organize Sanayi Bölgesi Kamulaştırma İşlemi: İlimiz merkez Çayboyu Mahallesi 5569 ada 1 ve 2 nolu parseller, 4095 ada 25, 35 nolu parseller, 4098 ada, 9 nolu parsel, 5570 ada 121-123-125-19-20-21-22-23-25 -26 nolu parseller, 5558 ada, 119-121-123-125-127-42-129-131-49-133-135-55-137-139-141 nolu parseller, 5568 ada 4-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-25-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-43-44-45-46-47-48,49-50-51-52-54-55-56-57-58-59-60-61-62 nolu parsellerin 1.Organize Sanayi Bölgesi Tevsi Alanında kalmasından dolayı 2942(D:4650) sayılı kamulaştırma Kanuna istinaden OSB Tüzel Kişiliği adına Kamu yararına 10.03.2015 tarih ve 957 sayılı yazımız ile kamulaştırma kararı alınmıştır. OSB Kanununun 5. maddesi "OSB, müteşebbis heyetin başvurusu üzerine Bakanlıkça verilen kamu yararı kararı ve sınırları belirlenmiş yetki çerçevesinde kamulaştırma işlemleri yaptırabilen bir özel hukuk tüzel kişiliğidir. OSB; kamulaştırma işlemlerini Valilik, İl Özel İdaresi, Belediye veya Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına yaptırabilir. Arazinin mülkiyetinin edinilmesinde yapılan masraflar ile arazi bedeli ödeme yükümlülüğü OSB tüzel kişiliğine aittir." şeklinde değiştirildiğinden kalan kısmın kamulaştırılabilmesi için SİVAS 1. OSB Müteşebbis Heyet Başkanlığının 03.06.2014 tarih ve 77 sayılı kararıyla Sivas Belediye Başkanlığına yetki verilmiştir.2015 yılı itibari ile 5569 ada 1 ve 2 nolu parseller; 5570 ada 121-22-23-25 ve 26 nolu parseller,5558 ada119,49,55 ve 137 nolu parseller, 5568 ada 7-11-13-14-32-33-34-37-50-54-56 ve 62 nolu parsellerin tamamı O.S.B adına tescil edilmiş olup kalan parsellerin tamamına kamulaştırma davası açılmıştır. 2017 yılı içerisinde toplam 51.777,58 m²'lik alanda 26.917,77 m²'lik alan mahkeme yoluyla kamulaştırma işlemi yapılarak toplam 1.450.368,87 TL. bedelle mülkiyeti O.S.B adına geçmiştir. 2018 yılında kalan 24.859,81 m²'lik alanın Kamulaştırma işlemleri Müdürlüğümüz tarafından, kamulaştırma bedelleri ve davaları O.S.B. tarafından yapıp yatırılmaktadır.

2017 Yılında Devam Eden ve 2018 Yılında Yapılması Planlanan Çalışmalar

- Belediye Hizmet alanı(Kılavuz-Yeni Saha Alanı)
- Tuzlugöl Belediye Hizmet alanı
- Kale Koruma Alanı kamulaştırması
- Mezarlık ve İbadet alanı kamulaştırması
- Paşa Fabrikası Yolu kamulaştırması
- Esentepe Parkı kamulaştırması
- Muhsin Yazıcıoğlu Parkı
- Hastane Yolu kamulaştırması
- Gültepe Adliye yanı parkı
- Kaleardı yol kamulaştırması
- Dört Eylül yol kamulaştırması
- Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı kamulaştırması
- Stadyum Bağlantı yolu kamulaştırması
- Necmettin Erbakan Caddesi kamulaştırması
- Hafriyat Döküm alanı kamulaştırması
- Yumurta Tepe kamulaştırması
- Şehitler Parkı Yanı kamulaştırması
- Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Alanı
- Esenyurt-Emek yol kamulaştırması
- Aydoğan Belediye hizmet alanı kamulaştırması
- Altıntabak yol kamulaştırması
- O.S.B. kamulaştırması(Çayboyu)
- İmar uygulaması sonucu oluşan yol, park, yeşil alan vs. kamulaştırma işlemleri
- Şehir İmar planında park, yol ve yeşil alanda kalan parsellerin takas ve kamulaştırma taleplerinin değerlendirilmesi
- Kamulaştırmasız El atma davaları

- Hukuk İşleri Müdürlüğüne dava açılmak üzere gönderilen kamulaştırma dosyalarının takip edilmesi ve kararı çıkanların işlemlerinin yapılması
- Hukuk İşleri Müdürlüğünce gönderilen emsal satış kayıtlarının Tapudan araştırılması
- TOKİ Daire Satışları(Tapuya Satış İşlemi İçin Üst Yazı)
- Alibaba, Kılavuz ve Aydoğan Gecekondu önleme bölgesindeki tahsisli parsellerin tapularının verilmesi
- Şehir İmar Planında park, yol ve yeşil alanda kalan Maliye hazinesine ait parsellerin 3194/11. maddeye göre devri talep edilecektir.
- Resmi Kurumlara ait Şehir İmar Planında Park, Yol, Yeşil alan, Belediye Hizmet alanı vs. alanlarda kalan parsellerin 4650 sayılı yasanın 17.maddesine göre talep edilecektir.
- İmar uygulaması sonucu İmar parsellerinde şuyulu bulunan Belediye hisselerimizin aynı parseldeki hissedarlara 3197/17 maddesi uyarınca satışlarının yapılmasına devam edecektir.
- Diğer müdürlüklerimizim projelerine yönelik talep edecekleri kamulaştırma taleplerini değerlendirmek.
- Diğer müdürlüklerimizin mülkiyete ilişkin işlerinin Tapu ve Kadastrodan takip edilmesi yapılacaktır.



Stratejik
Hedef 4.12.

Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek

Sivas Belediyesi Makine İkmal Saha Tesisleri Atölyeleri Ve İdari Binası Yapılması

Şehir içinde kalan Belediye saha tesislerinin şehir dışına (Organize Sanayi Bölgesi ile Şeyhşamil Mahallesi arasında bulunan alana) taşınması ve tesislerin günümüz ihtiyaçlarına uygun olarak yapılması için proje hazırlanarak ihale yolu ile yaptırılmıştır. Proje çerçevesinde 4410 m² makine ikmal binası, 882 m² betonarme idari bina ve 2940 m² avlu yapılmıştır. İlerleyen zamanlarda bu tesisin yapıldığı arazi içine Plan Proje Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü depo ve/veya tesislerinin de yapılması planlanmaktadır.

SİVAS BELEDİYESİ MAKİNE İKMAL SAHA TESİSLERİ ATÖLYELERİ VE İDARİ BİNASI YAPILMASI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/152489 – 25.04.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	25.04.2017- 17.11.2017	İnşaat bitti.
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV DÂHİL)	7.373.862,48 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Özbelsan A.Ş.	



Yeni Belediye Hizmet Binası Projesi

Belediye Yeni Hizmet Binası projesine ilişkin çalışmalar 2015 yılı içinde başlatılarak avan proje ihalesi yapılmıştır. 2016 yılı içerisinde avan proje sonuçlandırılarak uygulama projeleri ihalesi yapılmıştır. Sivas Belediyesinin büyükşehir olması durumunda da ihtiyaçları karşılayabilecek şekilde projelendirilen hizmet binasının yapımına bütçe yetersizliği nedeniyle 2017 yılında başlanamamıştır.

2'si bodrum kat olmak üzere toplam 12 katlı olan yapının bodrum katları toplamı 25.500 m², zemin katı 6.900 m², ofis katları toplamı 32.300 m² dir ve toplam kapalı alanı 64.700 m² dir. Bina içerisinde 550 araçlık kapalı otopark, 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet konferans salonu, 1 adet meclis salonu, 700 kişilik yemekhane, kafeterya, fitness salonu, kreş, oyun salonu, mescit ve idari birimler bulunmaktadır.



SU KANALİZASYON VE ARITMA SİSTEMLERİ



STRATEJİK AMAÇ 5

Su ve Kanalizasyon Sistemi İle Arıtma Tesislerini, Sağlıklı, Düzenli ve Çevreye Uyumlu Hale Getirmek ve Sürekliliğini Sağlamak

Şehrimizin ortalama su ihtiyacı 1.021 L/sn. olup, içme suyu ihtiyacı 4 Eylül Barajı'ndan ve Tavra Deresinde bulunan su kuyularından karşılanmaktadır. 4 Eylül Barajı ve Tavra Deresinden isale hatları ile İçme Suyu Arıtma Tesisine gelen sular arıtıldıktan sonra terfi merkezine ve su depolarına gönderilmekte buradan da şehir su şebeke sistemine dağıtılmaktadır. İçme Suyu Arıtma Tesisinde; tesis girişi ham sudan, tesisin her aşamasından, çıkış arıtılmış sudan ve şehir su şebeke sisteminin tamamını temsil eden noktalardan alınan su numunelerinde günlük olarak fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik analizler yapılarak su kalitesi sürekli olarak kontrol altında tutulmaktadır. Arıtılarak şehir su şebeke sistemine verilen su Sağlık Bakanlığı'nın "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik" ve Dünya Sağlık Örgütü (WHO) standartlarını sürekli ve kesintisiz olarak sağlamaktadır.



Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü 2017 Yılı İhaleleri

İşin Adı	İhale Tarihi	Sözleşme Bedeli (TL)	İşin Süresi (gün)	Yüklenici Firma
Şehrin Muhtelif Yerlerinde Muayene Bacası Bulma, Yükseltme Ve İzgara Yükseltilerek Asfalt Kotuna Getirilmesi Yapımı İşİ	07.03.2017	429.400,00	210	Özbelsan A.Ş.
Su ve Kanalizasyon Malzemesi Alımı İşİ	23.03.2017	3.681.068,13	40	İpek Hırdavat Dem. Çel El. Taah. Tic. ve San. Ltd. Şti. NTG Plastik San. ve Tic. A.Ş. Mehmet AKÇİN Üçlerbey Alt. Yap. Arıt. İnş. Tur. En. İmsl. İth. İhr. San. Resul SALİHOĞLU Akvadi İnş. San. ve Tic. A.Ş. Bsb Metalürji Taahhüt San. ve Tic. Ltd. Şti. Tokat Arma İnş. Medikal Tekstil San. Tic. Ltd. Şti. Anadolu Sulama Malzemeleri San. Tic. Ltd. Şti.
Yeni İçme Suyu Şebeke Boru Hattı İçme Suyu Deplase Değişen Hat Abone Bağlantıları ve Kanal, Yağmursuyu Şebekesi Yapımı İşİ	30.03.2017	3.256.850,23	210	Sabri EKMEKÇİOĞLU - Sivas Yol İnş. Nak. Harf. Maden Müh. Akaryakıt Tic. ve San. A.Ş.
Atıksu Arıtma Tesisi Tadilat ve Tavra Deresi Son Toplama Odası Üzeri Klor Binası Yapım İşİ	27.04.2017	531.701,32	180	Özbelsan A.Ş.
Kimyasal Malzeme Alımı İşİ	23.05.2017	215.668,60	2017 Yıl Sonu	Bociy Kimya Arıtım Nak. ve İnş. San. Tic. Ltd. Şti. Reel Tuz Kimya San. ve Tic. Ltd. Şti. Abacı Su ve Çevre Tek. San. Ve Tic. Ltd. Şti.
Kamera Görüntüleme ve Akıllı Giriş Sistemi ile 4 Eylül Barajı, Merkezi Su Depoları, Terfi Merkezleri, Klor Binası, SCADA ve Otomasyon Sistemi Alım İşİ	07.09.2017	1.882.000,00	90	Sibernetik Teknoloji Bilişim Çözümleri San. Ve Tic. Ltd. Şti 4P Otomasyon Yazılım ve Dan. Hiz. San. Ve Tic. Ltd. Şti

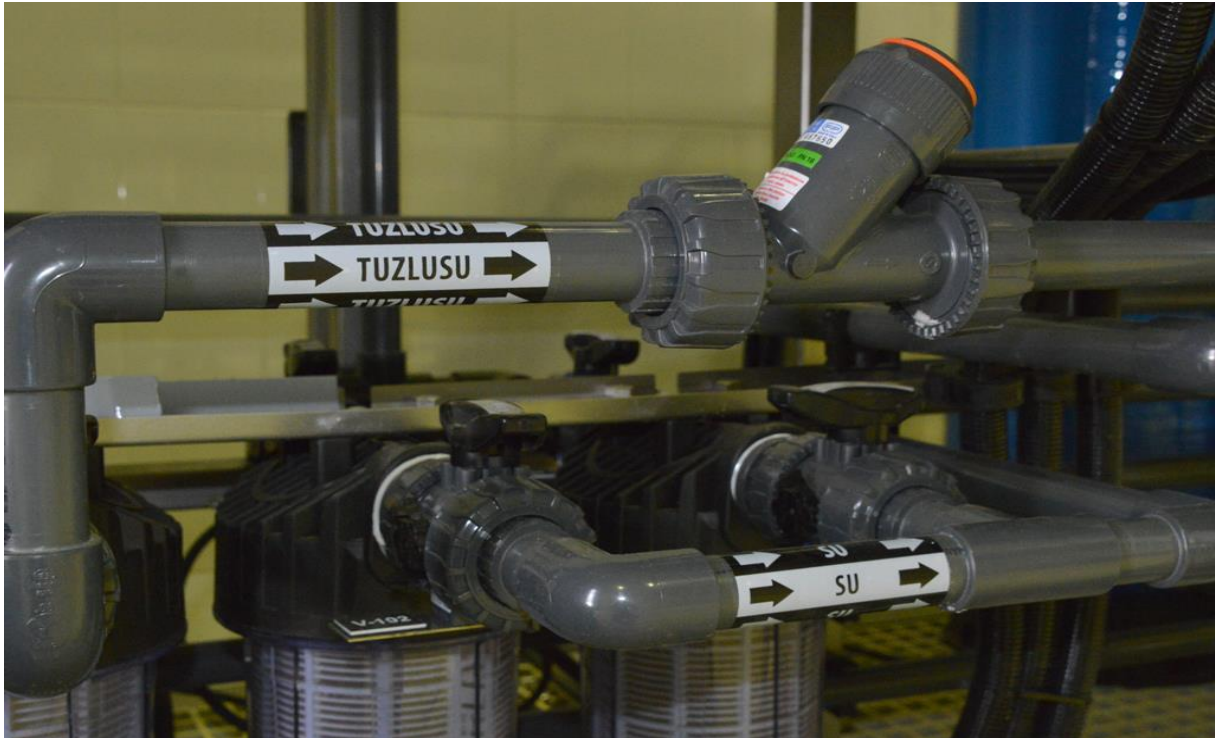
**Stratejik
Hedef 5.1.****İçme Suyu Arıtma Tesisini tüm şehre
hizmet verir hale getirmek (Terfi Merkezi)**

Sivas İçme Suyu Arıtma Tesisi: Sivas'ın 2020 - 2040 yılları içme, kullanma ve endüstriyel su ihtiyaçlarını karşılamak amaçlı projelendirilmiştir. 2020 yılı için mevcut yeraltı su kaynaklarına ilaveten şehrin 11 km kuzeydoğusunda inşa edilmiş olan 4 Eylül Barajı'ndan alınacak 1,57 m3/sn'lik debinin artırılması için tasarlanmıştır. Sivas İçme Suyu Arıtma Tesisi Projesi her biri 135.000 m3/gün kapasiteli iki simetrik etaptan oluşmaktadır. Tesis 2040 yılı için öngörülen toplam 270.000 m3/gün kapasiteyi sağlayacak şekilde düşünülmüş olup 1. etabı inşa edilmiştir. 2. etap için gerekli alanlar bırakılmıştır.

Genel olarak içme suyu arıtma tesisi üniteleri aşağıda sıralanmıştır;

- Havalandırma ve Dengeleme
- Ön Dezenfeksiyon
- Koagülasyon ve Flokülasyon
- Durultma
- Çamur Yoğunlaştırma ve Belt Filtre
- Filtrasyon
- Son Dezenfeksiyon ve Depolama

İçme Suyu Arıtma Tesisinde toplam 37 parametrenin analizi yapılmaktadır (pH, bulanıklık, renk, TDS, iletkenlik, serbest klor, toplam klor, toplam sertlik, Ca sertliği, Mg sertliği, pHs, sıcaklık, çözünmüş oksijen, alkalinite, permanganak, nitrat, nitrit, amonyak, demir, mangan, klorür, toplam koliform, e.coli, enterkok bakteri, alüminyum, arsenik, bakır, fosfor, çinko, sülfat, siyanür, potasyum, florür, THM, demir III klorür, sıvı klorda aktif klor oranı tespiti, tuzluluk)



SU KALİTE RAPORU				
PARAMETRE	DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ (WHO)	AVRUPA BİRLİĞİ (EC)	SAĞLIK BAKANLIĞI İNSANİ TÜKETİM AMAÇLI SULAR HAKKINDA YÖNETMELİK	ARITMA TESİSİ ÇIKIŞI
MİKROBİYOLOJİK PARAMETRELER, EMS/100 ML				
E.coli	0	0	0/250 mL	0
Enterokok	0	0	0/250 mL	0
Koliform Bakteri	0	0	0/250 mL	0
KİMYASAL PARAMETRELER, MG/L				
Antimon	0,005	0,005	0,005	<0,002
Arsenik	0,05	0,01	0,01	0
Kadmiyum	0,005	0,005	0,005	<0,003
Krom	0,05	0,05	0,05	<0,0005
Bakır	-	2	2	0,035
Siyanür	*	*	0,05	0,012
Florür	1,5	1,5	1,5	0,14
Kurşun	0,05	0,01	0,01	<0,0004
Civa	0,001	0,001	0,001	<0,0004
Nitrat	50	50	50	0,75
Nitrit	0,2	-	0,5	0,003
Selenyum	0,01	0,01	0,01	<0,0004
GÖSTERGE PARAMETRELER, MG/L				
Alüminyum	0,2	0,2	0,2	0
Amonyum	1,5	0,5	0,5	0
Klorür	250	250	250	26
Renk	15	-	Tüketicilerce kabul edilebilir ve herhangi bir anormal değişim yok	Tüketicilerce kabul edilebilir ve herhangi bir anormal değişim yok
İletkenlik (20 °C de µS/cm)	2500	2500	2500	399
pH	6,5 - 8,5	6,5 - 9,5	6,5 - 9,5	7,87
Demir	-	0,2	0,2	0,01
Mangan	0,5	0,05	0,05	0,027
Koku	-	-	Tüketicilerce kabul edilebilir ve herhangi bir anormal değişim yok	Tüketicilerce kabul edilebilir ve herhangi bir anormal değişim yok
Sülfat	250	250	250	19
Sodyum	200	200	200	9,98
Bulanıklık (NTU)	5	1	Tüketicilerce kabul edilebilir ve herhangi bir anormal değişim yok	0,24
DİĞER PARAMETRELER, MG/L				
Gümüş	-	-	-	<0,0004
Berilyum	-	-	-	<0,0004
Fosfat	-	-	-	0,11
Toplam Çözülmüş Madde	1000	-	-	192
Çinko	-	-	-	0,05
Toplam Sertlik	-	-	-	190,45
Kalsiyum Sertliği	-	-	-	138,90
Magnezyum Sertliği	-	-	-	51,55
Potasyum	-	-	-	1,5
Serbest Klor	5	-	≥0,2	0,80

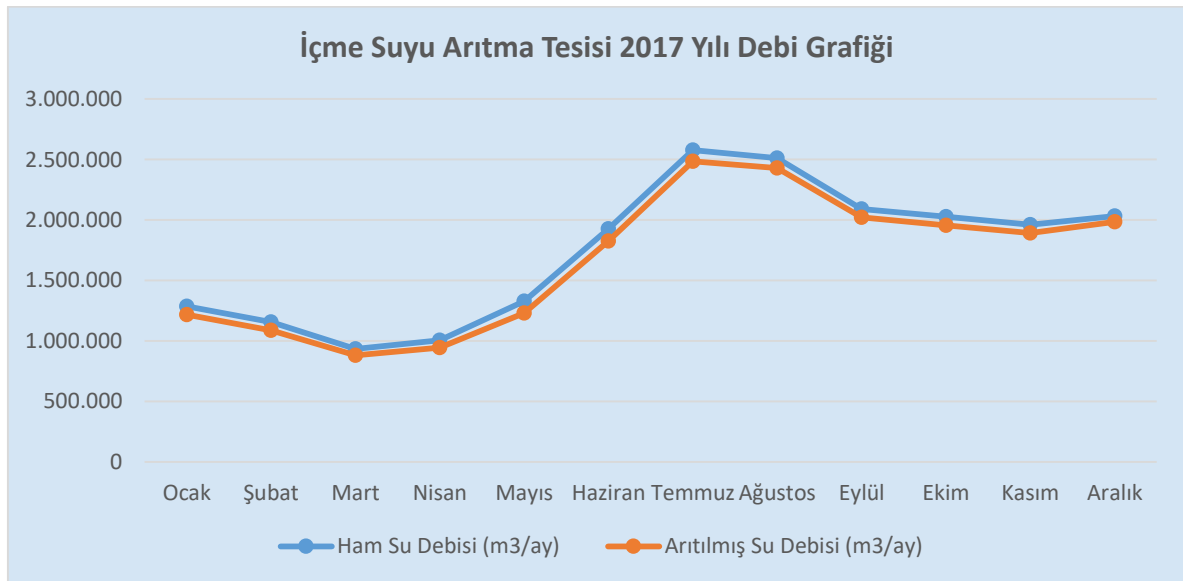
Stratejik
Hedef 5.10.

Hizmet bina ve tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak, ihtiyaç duyulan yeni binaları yapmak

İçme Suyu Arıtma Tesisinde 2017 yılında yapılan çalışmalar;

- Tesis genelinde binaların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarına devam edildi. Aynı zamanda tesis genelinde bulunan mekanik ve elektromekanik ekipmanların genel bakımları yapıldı.
- Tavra Deresi Kuyular Bölgesi yeni klor binası faaliyete geçirilerek bu bölgeden şehre verilen suların daha etkin bir şekilde dezenfekte edilmesi sağlandı.
- Tesis içerisindeki alanların fiziksel yapısının iyileştirilmesi amacıyla peyzaj çalışmalarına devam edildi.
- 2017 yılında tesis rutin analizleri, şebeke uç noktaları, içme suyu depoları, tatlı su depoları, vatandaşın gelen ve su kaçağı arama ekibinden gelen su numunelerinin analizleri yapılmıştır.

Ay/2017	Ham Su Debisi (m ³ /ay)	Arıtılmış Su Debisi (m ³ /ay)
Ocak	2.222.587	2.170.087
Şubat	2.206.756	2.193.456
Mart	2.314.027	2.274.127
Nisan	2.013.893	1.887.193
Mayıs	2.105.585	1.906.085
Haziran	2.038.165	1.963.265
Temmuz	2.127.097	2.103.997
Ağustos	2.156.230	2.097.430
Eylül	2.035.490	1.958.490
Ekim	1.998.507	1.929.097
Kasım	1.607.267	1.550.567
Aralık	1.746.243	1.693.043
Toplam	24.571.847	23.726.837
Ortalama (m³/ay)	2.047.654	1.977.236
Ortalama (lt/sn)	779	752



Su Tüketimi, Tahakkuk ve Tahsilat Bilgileri

2017 yılında tahakkuk eden su gelirleri, tahsilat tutarı ve tahsilat oranları ile ilgili bilgiler tabloda verilmiştir

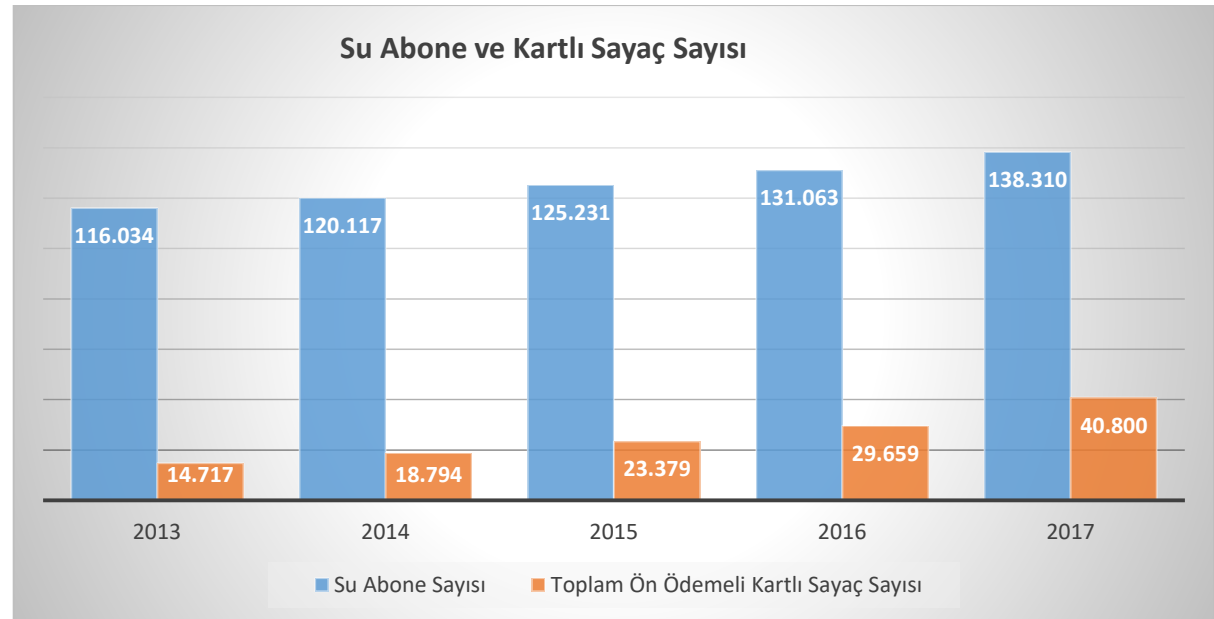
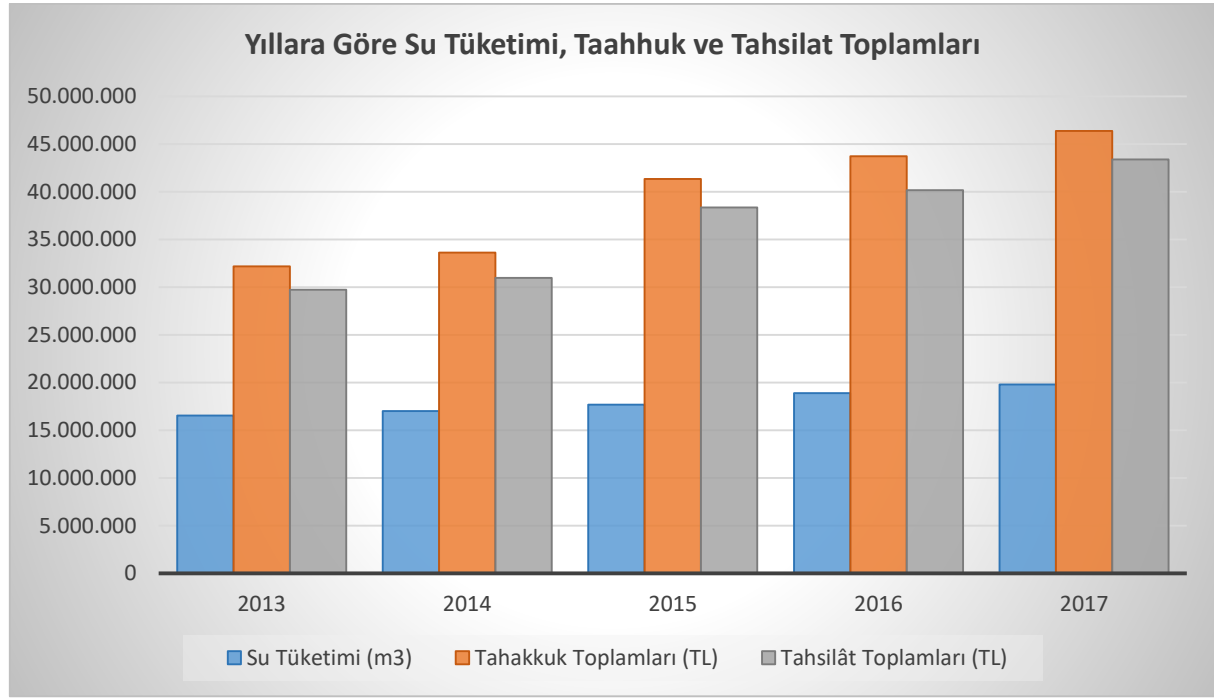
	Tahakkuk Eden (TL)	Tahsil Edilen (TL)	Kalan (TL)	Tahsilat Oranı(%)
Mesken, Ticarethane, Resmi Daire	42.490.704,58	39.893.326,71	2.597.377,87	93,9
İnşaatlar	1.378.200,88	1.372.265,15	5.935,73	99,6
Kaçak Su Tespiti ile Yapılan Tahakkuk ve Tahsilatlar	223.668,26	221.306,08	2.362,18	98,9
2017 Yılında Yapılan Abone ve Diğer Gelirler	1.209.135,15	1.204.515,92	4.619,23	99,6
2017 Yılı Vidanjör ve Diğer Gelirler	838.640,54	478.957,79	359.682,75	57,1
2017 Yılı Gecikme Zammı	250.963,93	238.357,28	12.606,65	95
TOPLAM	46.391.313,34	43.408.728,93	2.982.584,41	93,6

Yıllar itibariyle su abone sayısı, kartlı sayaç sayısı, yıllık su tüketimi ile tahakkuk ve tahsilat toplamaları tabloda verilmiş grafikte gösterilmiştir.

Yıllar	2013	2014	2015	2016	2017
Su Abone Sayısı*	116.034	120.117	125.231	131.063	138.310
Ön Ödemeli Kartlı Sayaç Sayısı	2.855	4.077	4.585	5.768	11.141
Toplam Ön Ödemeli Kartlı Sayaç Sayısı	14.717	18.794	23.379	29.659	40.800
Su Tüketimi** (m3)	16.556.828	17.018.031	17.672.509	18.878.690	19.783.789
Tahakkuk Toplamları (TL)	32.183.366	33.642.534	41.339.834	43.724.419	46.391.313
Tahsilât Toplamları (TL)	29.739.383	30.963.310	38.348.205	40.164.637	43.408.729
Tahsilat/Tahakkuk Oranı (%)	92,4	92	92,8	91,9	93,6
Geçmiş Yıllara Ait Tahakkuklardan Yapılan Tahsilat (TL)	2.139.563	2.120.991	2.913.160	3.521.054	2.938.723

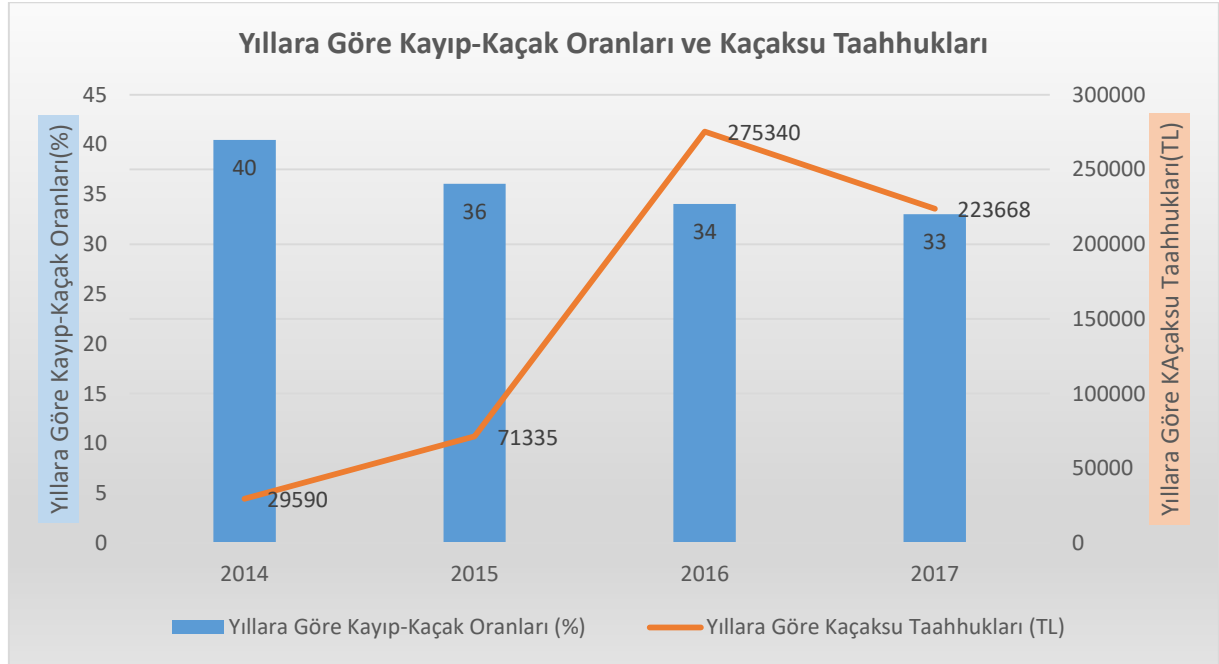
*Yılsonu itibariyle

**Taahhuka tekabül eden su tüketimi



**Stratejik
Hedef 5.2.**

Su dağıtım ve kullanımındaki kayıp/kaçak oranını dünya standartlarına getirmek



Kayıp-Kaçak oranının düşmesinde;

Ekip sayısındaki artış ile denetimlerin artırılması, ACB-PE değişimleri, eski sayaçların yenileriyle değiştirilmesi, gece kaçak arama ekibi ile tarama yapılması etkili olmuştur.



**Stratejik
Hedef 5.4.**

Şehrin su kaynaklarını ve baraj havzasını korumak için otomasyon sistemi ile kontrol etmek ve gerekli kamulaştırmaları yapmak, koruma tedbirleri almak

Kamera Görüntüleme ve Akıllı Giriş Sistemi ile 4 Eylül Barajı, Merkez Su Depoları, Terfi Merkezleri, Klor Binası Scada ve Otomasyon Sistemi Alımı;

- 172 adet sabit, 5 adet ptz (hareketli) ve 1 adet lazer kamera ile müdürlüğümüz bünyesindeki bütün tesislerin güvenliği sağlandı.
- Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne bağlı bütün tesislerin elektronik haberleşmesi için kablosuz network kuruldu.
- 42 adet yüksek bant genişliklerine sahip wi-fi antenlerle 75 km mesafede kablosuz haberleşme sağlandı.
- Kamera görüntülerinin ve Scada verileri kurulan network üzerinden merkezlere aktarılması sağlandı.
- Elektrik kesintisi yaşanabilecek lokasyonlarda güneş enerji sistemleri kurulumu yapıldı. Sistemin ve güvenliğin 7/24 kesintiye uğramaması için gerekli önlemler alındı.
- Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğüne bünyesindeki tesislerin giriş çıkışlarını kontrol altına almak için 17 adet şifreli ve kartlı kilit sistemleri kuruldu.
- Depo çıkışlarına montajlanan ultrasonik ve elektromanyetik debimetreler ile merkezi Scada sistemine anlık olarak debi bilgileri aktarılması sağlandı.



**Stratejik
Hedef 5.5.**
**Kanalizasyon şebekesinin tamamını şehir
ana kolektörüne bağlamak**

Çayboyu ve Uzuntepe Mahalleleri Atık Su Şebeke ve Kolektör Hattı Yapımı: Hat yaklaşık 4,1 km uzunluğundadır. Şehrin doğusunda kalan Çayboyu Mahallesi öncesinde köy olduğundan dolayı altyapısı yoktu, mücavir alan sınırına alınmasıyla beraber bölgenin altyapı çalışmalarını belediyemiz yürütmektedir. Çevre ve insan sağlığının korunması amacıyla atıksuların deşarjı sağlanmaktadır.

2017 yılı içerisinde Uzuntepe mahallesine 2000 m. kanalizasyon hattı yapılmıştır.

**Stratejik
Hedef 5.6.**
**Atık Su Arıtma Tesisinden çıkan çamuru
uygun şekilde bertaraf etmek**

Sivas Belediyesi tarafından ihale edilerek yapımına 2007 yılında başlanan Kentsel Atıksu Arıtma Tesisi, Şubat 2009 yılında tamamlanarak işletmeye alınmıştır. 11 ha alan üzerine inşa edilen 78.516 m³/gün kapasiteli tesis, Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi'ne göre tasarlanmış olup Karbon-Azot ve Fosfor giderimi yapılmaktadır. Sivas Atıksu Arıtma Tesisi 11 ha alan üzerine inşa edilmiştir.

Genel olarak tesis üniteleri aşağıda sıralanmıştır.

- Ana taşkan yapısı
- Besiciler taşkan yapısı
- Kaba ızgaralar ve terfi pompalarından oluşan giriş pompa istasyonu
- İnce ızgaralar ve ızgara presinden oluşan ızgara yapısı
- Debi ölçüm kanalı
- Havalandırmalı kum ve yağ tutucu
- Anaerobik tank
- Havalandırma havuzu dağıtım yapısı
- Havalandırma havuzları
- Son çökeltim dağıtım yapısı
- Son çökeltim havuzları
- Kimyasal fosfor giderme binası
- Arıtılmış su yapısı
- Geri devir pompa istasyonu
- Çamur susuzlaştırma ve kireç stabilizasyon binası
- Hidrofor binası
- İçme suyu ve servis suyu tankı
- Çamur depolama alanı

- Jeneratör Binası
- Trafo ve elektrik dağıtım binası
- İşletme binası ve atölye

Atık su Arıtma Tesisinde Atık su giriş ve çıkış hatlarından 24 saat boyunca otomatik numune alma cihazları ile veya elle sürekli numuneler alınarak Tesis laboratuvarında işletme için gerekli olan tüm atık su analizleri yapılmaktadır. Ayrıca Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21-4 kapsamında haftada 2 kez Akredite olmuş bir laboratuvarında analizler yaptırılmaktadır.

PROSES ÖZETİ									
OCAK-ARALIK 2017 ORTALAMA PROSES DEĞERLERİNİN ÖZETİ									
PARAMETRELER		AKM	KOI	BOİ5	TN	TP	MLSS	KEK	KEK
		(mg/l)	(mg/L)	(mg/L)	(mg/L)	(mg/L)	mg/L	%KM	ton/gün
GİRİŞ	DİZAYN	282	396	242	48,4	6,2	-	-	-
	OCAK-ARALIK ORT.	203	370	214	48	5,1	-	-	-
ÇIKIŞ	DİZAYN	35	125	25	10	1	5.040	25%	115
	OCAK-ARALIK ORT.	14	29	7	7	0,5	5.577	22	46,73
DEBİ - ENERJİ VE KİMYASAL SARFIYAT		DEBİ	ENERJİ	POLİ	ÜRE	H3PO4	FeCl3	Kireç	
		m3/gün	kwh/gün	kg/gün	kg/gün	kg/gün	kg/gün	kg/gün	
		69.803	16.138	92.5	-	-	-	1.000	

**Stratejik
Hedef 5.10.****Hizmet bina ve tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak, ihtiyaç duyulan yeni binaları yapmak****Atıksu Arıtma Tesisinde 2017 Yılında Yapılan Çalışmalar;**

- Havalandırmalı Kum ve Yağ Tutucu Havuzunda bulunan köprü ve beton perde ekseninden kayan köprü rayları çıkarılıp yeniden beton perde eksenine alınarak montajı yapıldı. Köprü ve köprü raylarının bakım, onarım çalışmaları yapılarak devreye alındı.
- Kapasitesi yeterli olmayan Kum ayırıcının kapasitesi artırılıp, kum helezonuna ek yapılarak Havalandırmalı Kum ve Yağ Tutucu Havuzlarının daha verimli çalışması sağlandı.
- Havalandırma havuzlarına oksijen temin eden Blower ekipmanlarının teknik servis tarafından bakımları yapıldı.
- Tesis çevresi ve bina içlerine kamera görüntüleme sistemi kurulumu yapıldı.
- Tesiste bulunan bütün vinçlerin yıllık periyodik bakımları, paratoner ve binaların topraklama kontrolleri yapıldı.
- Tesis geneli bina ve havuzların bakım, onarım ve tadilat işleri yapıldı.
- Çevre Kanunu'nun 29. maddesi uyarınca Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik kapsamında; Belediyemiz bünyesinde işletmekte olduğumuz atıksu arıtma tesisinin 2016 yılında 12 aylık süreç içerisinde kullanılan toplam enerji bedelinin %50'si (422.954 TL) enerji teşviği kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Sivas Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü hesabına yatırıldı.
- Personellere İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi ile Çevre Eğitimi verildi.
- Atıksu Arıtma Tesisine yapılan teknik geziler kapsamında tesis gezdirilerek tesis hakkında bilgiler verildi.
- Sivas Belediyesi Kentsel Atıksu Arıtma Çamurları Kurutma Yakma Tesisine ile ilgili fizibilite çalışmaları devam etmektedir

**Stratejik
Hedef 5.7.**

Şehrin sıkıntılı bölgelerini kapsayacak şekilde yağmur suyu hatlarını projelendirmek ve yeni yağmur suyu hatlarını yapmak

Yağmur Suyu Hattı Çalışmaları

Şehrin ihtiyaç duyulan yerlerine 2017 yılı içinde **14.443 m** yağmursuyu hattı döşenmiştir.

2017 yılı içerisinde yapılan yağmursuyu hattı çalışmaları;

Yağmursuyu Çalışması Yapılan Bölgeler	Uzunluğu (m)
Gökçekler Caddesi	1756
M.Akif Ersoy Caddesi 68. Sokak	1414
Kardeşler Mahallesi Birlik Caddesi, Bağdat Caddesi, Çayırbaşı Caddesi, Purutçu Sokak	1229
Halfelik Caddesi Çedaş yanı	1164
Gazi Lisesi Alt Geçit	820
Muhammed İkbâl Caddesi	792
Kızılırmak Mahallesi	651
Numune Hastanesi	552
Karaağaç Caddesi	517
Kılavuz Mahallesi Alt Geçit	490
Yeşilyurt Mahallesi Çiftlik Caddesi	488
Başbağlar Caddesi	400
Gültepe Mahallesi	366
Eğriköprü Mahallesi TOKİ arkası	330
Namık Kemal Caddesi	330
Üniversite Otobüs Durağı yanı	313
Eğriköprü Mahallesi	285
Kaleardı Mahallesi Zümrüt Sokak	260
A.Gazi Mahallesi Çağlayan Sokak	230
Kepenek Caddesi	180
Tuzlugöl Mahallesi Tuzlugöl Caddesi	150
Hikmet Işık Caddesi	65
Izgara Bağlantıları	1661
Toplam	14.443

Stratejik Hedef 5.8.	Yeni imara açılan/açılacak alanların su ve kanalizasyon şebekelerini yapmak
-----------------------------	--

Stratejik Hedef 5.9.	İçme suyu ve kanalizasyon şebekesinin yenileme çalışmasını yapmak ve arızalara kısa zamanda müdahale etmek
-----------------------------	---

İçme Suyu Şebeke Hattı Çalışmaları

2017 yılı içerisinde **2.841 m abone bağlantısı ve 17.486 m değişim olmak üzere 20.327 m AÇB-PE boru, 22.248 m belirli çapta ve boru cinsinde yeni içme suyu hattı** olmak üzere toplam **42.575 metre** içmesuyu hattı çekilmiştir.

2017 yılı içerisinde Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan AÇB- PE boru değişimi ve PE borulu içme suyu hattı çalışmaları aşağıdaki tablolarda verilmiştir;

AÇB-PE Boru Değişimi Yapılan Bölgeler	Uzunluğu (m)
İstiklal Mahallesi	3.909
Seyrantepe Mahallesi	2.175
Karşıyaka Mahallesi Celal Kayacan Caddesi	2.831
Menderes Caddesi	1.800
İstiklal Caddesi	1.205
Gazi Lisesi Kavşağı ve çevresi	1.110
M. Akif Ersoy Mahallesi Gökçekler Caddesi	1.050
Ş. Fethi Akyüz Caddesi (PE-PE)	780
Emirpaşa Caddesi (PE-PE)	878
Kızılırmak Mahallesi 15. Sokak	600
Kılavuz Mahallesi 41. Sokak	150
Gölet Caddesi	538
Porsuk Caddesi	460
Toplam	17.486



Yeni PE Boru Yapılan Bölgeler	Uzunluğu (m)
Tuzlugöl Mahallesi	8.798
Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı	2.179
Yeni Özbelsan Hat	1.100
Eski fuar alanı	1.573
Yeşilyurt Mahallesi	1.974
Vefa Konutları ve TOKİ arkası	1.498
Polis Okulu Çevresi	1.242
Kardeşler Mahallesi	902
Kurt Deresi	965
Fatih Mahallesi	927
Karşıyaka Mahallesi dere ıslahı yanı	500
Kılavuz Mahallesi 61. Sokak	300
İşhan Yolu	140
Eğriköprü Mahallesi	150
Toplam	22.248

Su İşletme Birimi Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016	2017
Yeni İçme Suyu Şebeke Yapımı (metre)	9962	6790	12.199	18.480	22.248
AÇB-PE Değişimi		2689	6291	18.535	20.327
Yeni Tatlı Su Şebeke Yapımı (metre)	1.578	3872	445	3.300	-
Yeni Park ve Bahçe Sulama Hattı Yapımı (metre)	1.487	1.412	1.092	1.200	1.622
Vana Buşakle Bulunması ve Onarımı (adet)	89	107	72	21	98
Yangın Musluğu Takılması ve Onarımı (adet)	11	30	19	-	-
Şube Yolu Onarımı (adet)	1500	1201	1.419	4.000	870
Şube Yolu İptali (adet)	254	407	394	484	380
Musluk Tamiri, Yeni Musluk Takılması (adet)	102	241	244	138	105
Eski Şebeke İptali (adet)	23	42	36	7	10
Donmuş Tesisat Açılması (adet)	271	45	114	170	240
Tatlı Su Şebeke Tamiri (adet)	264	193	112	45	52
Yeni Abone Bağlantısı (adet)	286	414	608	700	600

2017 yılı içerisinde toplam 1.925 adet arıza giderilmiştir. Günlük ortalama 5,27 adet arıza giderilmiştir.



Kanalizasyon Hattı Çalışmaları

2017 yılı içerisinde şehrin ihtiyaç duyulan yerlerine Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü tarafından 12.843 m kanalizasyon hattı döşenmiştir. 2017 yılı içerisinde yapılan kanalizasyon hattı çalışmaları;

Kanalizasyon Hattı Yapılan Bölgeler	Uzunluğu (m)
Kılavuz Mahallesi 61.Sokak, Emirpaşa Caddesi Hat Deplase, Mutlu Caddesi 59.Sokak	913
Eğri Köprü Mahallesi	89
Fatih Mahallesi	181
Şeyh Şamil Mahallesi Reşit Hanım Caddesi 7.Sokak	436
Tuzlugöl Mahallesi Tuzlugöl Caddesi	448
MTA Arkası	630
Eğriköprü Mahallesi Pilot Kaya İstektepe Caddesi	560
Kardeşler Mahallesi Zehravi-Şahapoğlu Cami 75. Sokak-41. Sokak	527
OSB İtfaiye	105
Akdeğirmen Mahallesi 3. Sokak	58
4 Eylül Mahallesi	300
Gültepe Mahallesi 23. Sokak-43. Sanayi Sokak-1. Sanayi Sokak	245
Karşıyaka Mahallesi Bakım Evi ve Mesire Alanı	215
A.Turan Gazi Mahallesi 35. Sokak Cami Yanı-Alperen Caddesi	325
Paşabahçe Seyir Evler	105
Selçuklu Mahallesi Maket Sokak	72
Mevlana Mahallesi 30. Sokak-Y.Yerlikaya Sokak	165
Uzuntepe Mahallesi	2000
Esenyurt Mahallesi Dereboyu Sokak	150
Zübeyde Hanım Caddesi Deplase	300
Buhara Caddesi Deplase	150
Yenidoğan Mahallesi 20. Sokak	100
Yüceyurt Mahallesi 38. Sokak	70
Huzur Mahallesi	90
Çayboyu Mahallesi	1150
Kanal bağlantıları	3459
Toplam	12.843

Kanalizasyon Birimi Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016	2017
Yeni kanalizasyon bağlantı sayısı (adet)	490	439	472	561	475
Yeni kanalizasyon hattı yapımı (m) Q200,300,400 (Müdürlük)	66	156	4624	9.250	12.483
Yeni yağmur suyu hattı yapımı (m)		1490	7200	14.486	14.443
Ev Bağlantıları (m) Q100,125,150 PVC	3296	3560	4102	4.439	4.111
Yeni yapılan baca sayısı (adet)	1	1	150	155	360
Temizlenen baca sayısı (adet)	531	340	189	20	29
Şebeke tamirâtı (m)	231	310	266	527	619
Baca tamirâtı (adet)	505	472	452	423	1.316
Kanalizasyon açma uygulaması (Şahıs) (adet)	1172	1259	1473	1494	1.491
Kanalizasyon açma uygulaması (Diğer) (adet)	2638	2850	2977	3088	3.965
Fosseptik boşaltılması (adet)	30	47	25	-	15
Izgara bağlantısı (m)	113	128	293	1092	1.716
Yeni yağmursuyu ızgarası konulması (adet)	123	41	147	162	287
Yağmursuyu ızgara temizliği (adet)	987	538	103	172	68
Yağmursuyu ızgara değişimi (adet)	105	93	89	9	65



ULAŞIM



STRATEJİK AMAÇ 6

Vatandaşların Kent İçi Ulaşımından Düzenli, Güvenli, Erişilebilir, Ekonomik ve Konforlu Biçimde Yararlanmalarını Sağlamak

**Stratejik
Hedef 6.3.**

**Araç alt ve üst geçitleri ile tünel geçitler
yapmak**

Mevlana - Yüceyurt Tüneli

Şehrin doğusu ile batısı arasındaki ulaşımın şehir merkezine girmeden ve daha kısa sürede sağlanabilmesi amacıyla 550 m uzunluğunda ve çift tüp olarak planlanan tünelin yapımına 2016 yılında başlanmıştır. 2017 yılında hem Aydoğan, hem de Mevlana tarafından delme işleri tamamlanmış, 2018 yılında ikmal inşaatı tamamlanarak hizmete açılacaktır.





Stratejik
Hedef 6.5.

Köprüler ve köprülü kavşaklar yapmak

Yeni Karşıyaka Köprüsü Yapılması

Karşıyaka mahallesinin şehirle bağlantısını kısaltmak amacıyla Eski Kesik Köprüye yakın mesafede yaklaşık 190 m uzunluğunda, 30 m genişliğinde, 3 gidiş 3 gelişli, ön gerilmeli prefabrik kirişli olarak projelendirilen köprünün yapımına 2017 yılında başlanmıştır. 2018 yılı Eylül ayında tamamlanması hedeflenmektedir.

YENİ KARŞIYAKA KÖPRÜSÜ YAPILMASI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/151961 – 28.04.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	15.06.2017 – 07.09.2018	Devam ediyor.
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARIÇ)	10.604.660,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Sabri Akan Ve Er-Al İnş. Taah. San. Tic. Ltd. Şti. İş Ortaklığı	



Yukarı Tekke Alt Geçit Yapımı

İlimiz Merkez Yukarı Tekke Mezarlığı Organize Sanayi ve çevre yolunun kesişim noktasında yer alan yoğun bir trafiğe sahip olan bu kavşakta, alt geçit uygulaması yapılarak kavşaktaki trafikte büyük ölçüde rahatlama sağlanmıştır.

Yapılan alt geçit 380 metre uzunluğunda, 15 metre genişliğindedir. Kapalı kesit uzunluğu 66 metre, gabarisi (yüksekliği) 6,30 metre, yan yollar 5,5 metredir.



Gazi Lisesi Alt Geçit Yapımı

İlimiz Merkez Buhara Caddesi, Zübeyde Hanım caddesi ve Başbağlar Caddelerinin kesişim noktasında yer alan yoğun bir trafiğe sahip olan bu kavşakta, alt geçit uygulaması yapılarak kavşaktaki trafikte büyük ölçüde rahatlama sağlanmıştır.

Yapılan alt geçit 370 metre uzunluğunda, 9 metre genişliğindedir. Kapalı kesit uzunluğu 50 metre, gabarisi (yüksekliği) 5,20 metre, yan yollar 3 metredir.



Recep Tayyip Erdoğan (Kızılırmak) Köprüsü Proje Hazırlanması

Belediyemizce üniversite ile merkez arasındaki mesafeyi kısaltmak amacıyla planlanan Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı üzerindeki Kızılırmak geçişine yapılacaktır. Köprü 3 gidiş 3 geliş olacak şekilde planlanmıştır.

**Stratejik
Hedef 6.6.**

Otopark sorununu çözmek

Kiralık Araç Firmaları Toplanma Merkezi ve Otopark Projesi

Şehir merkezindeki trafik ve otopark yoğunluğunu azaltmak amacıyla Havaalanı Kavşağı bölgesinde toplam 5.600 m² kapalı alanda 184 araçlık kapalı, 160 araçlık açık otopark, 18 adet ofis 1 adet güvenlik binası yapılmıştır. Geçici kabulü yapılmış olup, eksiklikler tamamlandıktan sonra hizmete başlayacaktır.

KİRALIK ARAÇ FİRMALARI TOPLANMA MERKEZİ VE OTOPARK PROJESİ		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/207650 – 23.05.2017	PROJE DURUMU İnşaat bitti. (Geçici kabul eksikleri tamamlanıyor.)
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	04.07.2017 – 10.12.2017	
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ)	5.072.820,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Özbelsan A.Ş.	



**Stratejik
Hedef 6.7.**

Trafik akışkanlığını sağlayacak şekilde düzenlemeler yapmak, ihtiyaç duyulan trafik sinyalizasyon, izleme ve denetleme sistemleri kurmak

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından ihtiyaç duyulan kavşaklarda sinyalizasyon çalışmaları ile yol çizgi, boya ve işaretleme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda;

- İl Trafik Komisyonunda şehir içi trafikle ilgili alınan tüm kararların uygulanması sağlanmıştır.
- DSI Kavşakta üst geçit çalışmasının tamamlanması sonucu sinyalizasyonlarımız yeniden aktif hale getirilmiştir.
- Kavşaklardaki sinyalizasyon direklerine; sistemin görselliğini ve farkındalığını artırmak için 120 adet ledmatik montajı yapılmıştır.
- Gazi Lisesi alt geçit trafik işaretleri yaya çizgileri ve trafik ikaz lambaları konulmuştur.
- Yukarı Tekke alt geçit trafik işaretlemeleri, yol çizgileri ve trafik ikaz lambaları yapılmıştır.
- Yeni yapılan ve değişikliğe uğrayan tüm kavşaklarda trafik levhaları değiştirilmiş ve yeni işaretlemeler yapılmıştır.
- İhale ile bir adet yol çizgi makinesi(Çift Hidrolik Pompalı İki Kompenantlı) alınmıştır.
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün en önemli faaliyetleri arasında yer alan yol çizgi boyası faaliyetleri aralıksız olarak önceden planlanan programa göre devam ettirilmiş olup bu çalışmalar için 2017 yılı çalışma sezonu içerisinde **48.500 kg beyaz ve sarı renkli** soğuk asfalt yol çizgi boyası ve **2,5 ton** tiner kullanılmıştır. **32,5 ton cam tozu** alınmıştır.
- Mevlana, Buhara Cad., Karşıyaka yolu, Başbağlar Cad., Zübeyde Hanım Cad., Menderes Cad., Ahi Emir Cad., H.Rıfat Paşa Cad., Saray Bosna Cad., Birlik Cad., Aşık Veysel Cad., Kazım Karabekir Cad., Emir Paşa Cad., İstiklal Cad., Kazancılar Cad., Sait Paşa Cad., Bağdat Cad., Türkistan Cad., Erbakan Cad., 4 Eylül Cad., Fevzi Çakmak Cad., Abdul Vahabi Gazi, Mehmet Akif Ersoy, Farabi, Kayseri Kemalettin İbni Hümmam, Atatürk, Turgut Özal, Uzunyol, Hayri Sığırcı, Hikmet Boran, Gökçekler, Hikmet, Kepenek, Çarşıbaşı, Nalbantlarbaşı, Toptancılar Caddelerinde, Eğri Köprü Mah, Erhan Üstündağ Cad., Ak Evler önü, Organize Sanayi Bölgesi ve İsmet Yılmaz Bulvarı, İnönü Bulvarı, Alparslan Türkeş Bulvarı ve Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarında yatay ve düşey işaretlemeler yenilenmiştir.
- Şehir merkezindeki yaya geçitleri çizilmiş ve çeşitli yatay trafik işaretlemesi yapılmıştır.
- Şehir yol içi parkomatlı park alanlarına ücretli park alanları sınır çizgileri yol işaretlemeleri yapılarak farkındalık artırılmıştır.
- İlimizdeki kasislerin tamamı yaz sezonunda boyanmıştır.
- 1750 adet güneş enerjili şerit ayırım butonu alınarak fiziki orta refüjleri kaldırılan caddelerde kullanılmıştır.
- 2017 yılında 980 adet delinatör alınmıştır. Otobüs duraklarına montajı yapılarak araçların duraklara park yapması engellenmiştir.

- 400 adet kompozit duba alınarak ilimizin muhtelif yerlerindeki düzenlemelerde kullanılmıştır.
- 2017 yılı kış aylarında trafik akışının düzenli güvenli bir şekilde seyri için buzla mücadele çalışmalarında kullanılmak üzere 130 ton tuz alınmıştır.
- Trafik yön ve bilgi levhalarını yenileme amacıyla 2052 adet kompozit levha, 4647 m² reflektif folyo alımı yapılmıştır.
- Tüm okullarımızın önüne ve çevresine “Okul Bölgesi” levhası konulmuştur.
- Yeni yapılan yollarımızda güzergâhlar güncellenerek “Yol Bilgilendirme Totemleri” yapılmıştır.
- Şehir merkezinde atıl vaziyette bırakılmış tüm hurda araçların toplatılarak yedi emin otoparklarına teslimi yapılmış ve çevre kirliliğinin önüne geçilmiştir.
- Şehir merkezinde trafik düzenini bozucu yaya kaldırımına park eden sürücüler hakkında Kabahatler Kanunundan işlem yapılarak gerekli tedbirler alınmıştır.

**Stratejik
Hedef 6.9.**

**Merkezi yerlerde yayalaştırma
uygulamalarını yaygınlaştırmak**

İhramcızade Caddesi Kafeler Sokak ve Telekom yanındaki alan yayalaştırılarak (İl Özel İdaresi eski lojmanlarının yeri) her iki tarafına mantar bariyer yapılmıştır.



Stratejik
Hedef 6.10.

Toplu taşıma sisteminin sorunlarını
gidermek

Ticari Faaliyet Gösteren Araçlarla İlgili Hizmetler

Özel Servis araçlarının (S plakalı araçlar) sayısının (350) sayısında dondurularak tahdit uygulanması devam etmektedir. 2017 yılında 46 adet (S) plaka devri yapılmıştır. Bu devir karşılığında 208.500,00 TL tahakkuk ettirilmiştir.

Taksilerle ilgili yenileme, satış veya hususiye dönüştürme vb. gibi durumlarda boşa çıkan (T) plakaların sahiplik hakkı (180) gün boyunca korunmakta ve devir durumunda tahsis kararı İl Trafik Komisyon kararı gerekmektedir. Bu hususlarla ilgili kararların yeni kanun hükümlerince bundan böyle Belediye tarafından tek başına alınması mümkün kılınmıştır.

İlimizde faaliyet gösteren ticari taksilerin sayısı İl Trafik Komisyonunun 31.01.1995 tarih ve 2995/1-16 sayılı kararı ile dondurulmuş ve tahdit uygulanmasına devam edilmektedir. İlimizde toplam 406 adet (T) plakalı araç çalışmaktadır. 2017 yılında 48 adet (T) plaka devri yapılmış ve Encümen tarafından karara bağlanmıştır. Bu devir karşılığında 34.290,00 TL tahakkuk ettirilmiştir.

Otobüs Tahsisleri: Toplam 10 adet otobüs kurum ve vatandaşlara tahsis edilerek hizmet verilmektedir. Sivasspor paf takımına, Belediyemizin tüm birimlerinin sosyal ve kültürel etkinliklerine, belediyemize yazılı olarak talepte bulunan tüm resmi kurumlara hizmet vermektedir.

Durak Yenileme ve Yeni Durak Montaj Faaliyetleri: 2017 yılında şehrin ihtiyaç gerektiren yerlerine 24 adet camlı durak montajı yapılmış ve toplam camlı durak sayımız 179 olmuştur. Toplam açık ve kapalı durak sayımız ise 901 adettir.

Toplu Taşıma Hizmetleri

Otobüs hizmetleri sabah 06.00' da başlayıp gece 24.00' e kadar 20 hatta kesintisiz olarak hizmet vermektedir.

2017 yılında özel halk otobüslerinin toplanma merkezi Yenişehir Mahallesi'nden Cumhuriyet Üniversitesi içerisine taşınmış ve Cumhuriyet Üniversitesi ana durak yapılmıştır. Kontrol merkezi amirliği artık burada hizmet vermektedir.

Kent Kart dolum merkezi ara durak bölgesinden taşınarak öğrencilerin kent kart dolum merkezinden faydalanmaları sağlanmıştır. Kent Kart hizmeti şehir merkezinde belediye sosyal tesislerin altında faaliyete başlamış olup vatandaşların daha rahat hizmet alması sağlanmıştır. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü de Cumhuriyet Üniversitesi içerisindeki yeni yerine taşınarak burada hizmet vermeye başlamıştır.

Otobüs Güzergâhları	Otobüs Sayısı	Günlük Sefer Sayısı
Kümbet - Bağdat Cad. - Üniversite	20	157
Şirinevler - Bağdat Cad. - Üniversite	20	157
Yumurtatepe – Terminal - Üniversite	9	86
Karşıyaka – Esenyurt - Bağdat Cad. - Üniversite	9	58
Saray Bosna Cad. - Polis Lojmanları - Ahırlar Bölgesi	1	9
Aydoğan – Fatih - Bağdat Cad. - Üniversite	9	91
Cumartesi Pazarı – Aydoğan – İstasyon Cad. - Üniversite	9	80
Bülbüller – Tuzlugöl - İstasyon Cad. - Üniversite	8	64
Ticaret Lisesi – İstasyon Cad. - Üniversite	7	58
Çiçekli – Esentepe - Bağdat Cad. - Üniversite	7	60
Yiğitler – Kılavuz - İstasyon Cad. - Üniversite	13	108
Gülyurt – Şeyh Şamil – Doğukent - İstasyon Cad. - Üniversite	14	115
Emniyet- Yeşilyurt- Numune Hast. – Toki - Üniversite	9	85
Saray Bosna Cad. – Ata Sanayi	5	47
Alibaba - Bağdat Cad. - Üniversite	7	66
Mevlana - İstasyon Cad. - Üniversite	7	64
Çayboyu – Yenişehir - Terminal	2	16
Gültepe – Bağdat Cad. – Okullar Bölgesi	6	54
Saray Bosna Cad.- Yenişehir – Top.Sit. – 4 Eylül San.Sit. –Galericiler Sit.	2	22
Saray Bosna Cad.- Uzuntepe – Organize Sanayi Bölgesi	2	13
Yedek	30	
Yat	53	
TOPLAM	249	1410

- Sivas genelinde günlük toplam 20 hatta 178 adet otobüs ile 1410 adet servis yapılmış ve ortalama 75.000 yolcu taşınmıştır. Araçlar bir günde toplam 36.545 km yol kat etmektedir.
- Sabah ve akşam yoğun saatlerde yoğun hatlarda servislerimiz % 40 oranında artmaktadır.
- Tüm otobüsler uydudan kent kart yardımı ile 10 gün geriye dönük izlenebilmektedir.
- Otobüslerimiz havuz sisteminde günlük değişen rotasyonlarda her biri eşit kilometre yaparak çalışmaktadır. Tüm hatlarımızdaki yolcu yoğunluk grafikleri çıkartılmış bu grafiklere göre otobüs tahsislerimiz yapılmıştır.
- Akıllı durak uygulamasına geçilerek yolcu bilgilendirme sistemi aktif hale getirilmiştir. 2017 yılında 11 adet yolcu bilgilendirme ekranı otobüs duraklarına monte edilmiştir.



- Otobüs durakları ve sinyalizasyon sistemlerini takip etmek amacıyla kamera sistemi kurulmakta olup 2017 yılında 10 adet otobüs durağı ve 9 adet sinyalizasyon sistemi bu kameralarla takip edilmektedir.
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Web sayfası Sivas Belediyesi Web sayfası altında hizmet vermekte ulaşım ile alakalı konularda vatandaşlarımız bu siteden faydalanabilmektedirler. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait android ve ios program uygulamaları hayata geçirilerek vatandaşların otobüsle ilgili tüm bilgilere cep telefonundan ulaşması hedeflenmiştir.
- Otobüs duraklarına hem engelliler için hem de cep telefonları için şarj üniteleri konularak vatandaşlarımızın teknolojik ihtiyaçlarının karşılanmasını kolaylaştırıcı sistemler kurulmuştur.

2017 yılında 12 adet özel halk otobüs devri yapılmıştır. Bu devirler karşılığında 126.475,00 TL gelir tahakkuk ettirilmiştir. 249 özel halk otobüsünün 42 sine çeşitli sebeplerden dolayı seferden men, ihtar, para cezası ve sürücüsü seferden men edilmesi gibi cezai işlemler uygulanmıştır.

42 araç sürücüsüne ceza verilmiştir. 6 sürücüyü 7'şer gün, 24 sürücüyü 10'ar gün, 1 sürücüyü 20 gün, 2 sürücüyü 30'ar gün, 1 sürücüyü 40 gün, 1 sürücüyü 50 gün, 1 sürücüyü 70 gün, 1 sürücüyü 100 gün araç kullanmama cezası ve 5 sürücüyü 1'er yıl araç kullanmama cezası uygulanması kararlaştırılmıştır.

37 özel halk otobüsüne toplam 5.000 tam bilet bedeli 9.075,00 TL ceza uygulanmıştır. Ticari araçların devir ve faaliyetlerinden 396.360,00 TL gelir elde edilmiştir.

Terminal Hizmetleri:

İlimizin çeşitli yerlerinde ve terminalde bulunan 91 şahıs ve işletmeciye emir yasaklara uymadıklarından toplam 20.532,00 TL para cezası tatbik edilmiştir.

İlçe, belde ve köy terminalinden 2017 yılında 27.133 araç çıkmış olup 61.729,00 TL tahsil edilmiştir.

İlçe Köy Terminalinden Yapılan Çıkışlar	2013	2014	2015	2016	2017
Çıkış yapan araç sayısı (adet)	22.255	21.172	25.738	28.327	27.133
Tahsil edilen çıkış ücreti (TL)	50.692	48.290	58.504	64.417	61.729

Şehirlerarası Otogardan 2017 yılında yaklaşık 1.440.000 yolcu faydalanmış olup 15.789 merkez çıkışlı otobüs, 65.991 transit çıkışlı otobüs giriş çıkış yapmış olup, çıkış ücreti olarak 1.559.269,00 TL tahsil edilmiştir.

Şehirlerarası Otogardan Yapılan Çıkışlar	2013	2014	2015	2016	2017
Yolcu sayısı	993.000	1.310.000	1.395.000	1.310.000	1.440.000
Merkez çıkışlı araç sayısı (adet)	14.969	16.597	16.515	16.102	15.789
Transit çıkışlı araç sayısı (adet)	25.910	35.678	58.522	59.790	65.991
Tahsil edilen çıkış ücreti (TL)	927.534	1.380.437	1.473.370	1.473.747	1.559.269

Otogar ve ilçe-köy terminalinin 2017 yılı toplam geliri 1.620.998,00 TL dir.

Terminal binasının ısınma sistemi yetersiz kaldığından ikinci kazan sistemi yapılarak ısınma sistemi sorunu çözümlenmiştir. Terminalin çatısının tamirati yapılarak arızalar giderilmiş ve çatı akma sorunu çözüme kavuşturulmuştur.

Yapılan hizmetlerin belli aşamalarında sürekli iş takip raporları tanzim edilerek ve süreci kontrol edilerek başkanlık makamına aylık rapor verilmektedir. 3'er aylık periyotlarda Ulaştırma Bölge Müdürlüğüne faaliyet raporu sunulmaktadır.

**Stratejik
Hedef 6.11.**

Trafik konusunda halkı bilinçlendirmek

Mayıs ayının ilk haftası Trafik Haftası olarak kutlanmaktadır. Valimiz ve Belediye Başkanımızın katılımları ile Trafik Haftası etkinlikleri gerçekleşmiştir.

Tüm ilkokul öğrencilerinin 1.sınıf öğrencilerine boyama kitabı ve kalemi dağıtılmıştır.



STRATEJİK AMAÇ 7

**Yol ve Kaldırım Çalışmalarıyla Yaya ve Taşıt Ulaşımını
Kolaylaştırmak**

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2017 YILI İHALELERİ

İhalenin Adı	İhale Bedeli (TL) (KDV Hariç)	Gerçekleşen Miktar (TL)
Temel Malzemesi Alımı	1.794.000,00	2.116.920,00
Balast Malzemesi Alımı	3.175.000,00	3.746.500,00
Aşınma ve Binder Asfaltı Serilmesi	2.550.000,00	3.610.800,00
Elektrik Trafosu Yapım	114.144,58	161.586,00
Seramik Kaplama Yapımı	533.810,00	755.875,00
Kaldırım Döşemesi Yapımı	3.697.375,00	5.235.483,00
Doğaltaş İle Kaldırım Döşenmesi Yapımı	5.999.803,00	7.079.767,54
Altgeçit Yapımı	8.212.000,00	9.690.160,00
Fore Kazıkla Alt Geçit Yapımı	5.310.000,00	6.265.800,00
Tuz Alımı	672.000,00	792.960,00
Tünel İkmal İnşaat	41.922.122,00	49.468.103,96

**Stratejik
Hedef 7.1.**

Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapmak

Stabilize Yol Yapım Çalışmaları

2017 yılında 357.147 m² stabilize yol yapılmıştır.

Stabilize Yol Yapımı	2013	2014	2015	2016	2017
Stabilize Yol Yapım Alanı (m ²)	183.885	129.195	193.708	300.412	357.147

Kumtaşı Maden Ocağı

Belediyemiz tarafından yapılan yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere kum taşı ocağı kurulmuş olup; 2017 yılında 300.000 ton Kum taşı üretilmiş ve yol yapım çalışması yapılan mahalle ve caddelerde kullanılmıştır.

Yol Açma Çalışmaları	Yol Uzunluğu (m)	Yol Alanı (m ²)
Diriliş Mahallesi 110. Sokak	200	2.100
Alibaba Mahallesi 112. Sokak	105	730
Esenyurt Mahallesi 43. Sokak-Villa1-Villa 7. Sokaklar	560	6.400
Karşıyaka Mahallesi Aşyan Caddesi (Bir Kısım) -91-93. Sokaklar	300	3.015
Kardeşler Mahallesi Zehravi Caddesi	450	7.050
Diriliş Mahallesi Tuzlugöl Caddesi 75-76-79. Sokakların Bir Kısım	750	15.220
Tuzlugöl Mahallesi 74-81-83-86. Sokaklar	450	5.700
Tuzlugöl Mahallesi 72. Sokak	200	2.250
Esenyurt Mahallesi Dereboyu- 54-60. Sokaklar	760	6.875
M. Akif Ersoy Mh. 61. Sokak	230	1.620
Kızılırmak Mahallesi Hail Rıfat Paşa Köprülü Tali Yolu	120	600
Yenişehir Mahallesi İsmet Yılmaz Bulvarı Camii Bağlantı Yolu	650	6.700
Diriliş Mahallesi 62. Sokak	200	2.870
Kardeşler Mahallesi Lokman Hekim Caddesi-Birlik Caddesi Bağlantı Yolu	170	5.100
Eğriköprü Mahallesi 1-4-5. Sokaklar	1.050	9.000
Kılavuz Mahallesi 36-47. Sokaklar	650	9.000
Kılavuz Mahallesi Valide Sokak (Bir Kısım)-29. Sokak (Bir Kısım)	180	1.710
Kardeşler Mahallesi 46-57-65-66-68-75-76. Sokaklar (Bir Kısım)	765	9.000
Eğriköprü Mahallesi Fadlum Caddesi (Bir Kısım)	310	6.300
Abdolvabigazi Mahallesi 17. Sokak-Çağlayan Sokak-Bahadır Sokak (Bir Kısım)	110	790
Seyrantepe Mahallesi Seyran Sokak-Petek Sokak (Bir Kısım)	75	880
Kılavuz Mahallesi 27. Sokak- Asilzade Caddesi-Hüdaî Caddesi (Bir Kısım)	300	4.100
Kılavuz Mahallesi Şehit Ali Şener Sokak (Bir Kısım)	130	915
Emek Mahallesi 32. Sokak	80	870
Kılavuz Mahallesi 52. Sokak	100	1.025
Kılavuz Mahallesi 55-59. Sokaklar	360	5.450
Kılavuz Mahallesi Atacan Sokak-40. Sokak	130	1.100
Kılavuz Mahallesi 44-48. Sokaklar	400	4.250
Gültepe Mahallesi Stadyum Alternatif Yolu (Çevreyolu Bağlantısı)	270	3.375
Diriliş Mahallesi 71. Sokak-Plevne Caddesi (Bir Kısım)	110	1.300
Tuzlugöl Mahallesi 61-80. Sokaklar	150	1.500
Şeyhşamil Mahallesi 7. Sokak	80	1.200
Alibaba Mahallesi 110-111-114. Sokaklar	500	5.200
Tuzlugöl Mahallesi 52. Sokak	190	2.000
Tuzlugöl Mahallesi 61-62-77. Sokaklar	300	3.500
Akdeğirmen Mahallesi 2. Sokak	50	500
Şeyhşamil Mahallesi 27-91. Sokaklar	120	1.100
Fatih Mahallesi 59. Sokaklar	50	350
TOPLAM	11.605	140.645

Yol Geniştirme Çalışmaları	Yol Uzunluğu (m)	Yol Alanı (m ²)
Eğriöprü Mahallesi Yüksel Yancı Caddesi (İşhan TOKİ Yolu)	1.450	47.750
Gültepe Mahallesi 24. Sokak	40	242
Gültepe Mahallesi 44. Sokak	300	3000
Eğriköprü Mahallesi Erhan Üstündağ Caddesi (Bir Kısım)	100	3000
Diriliş Mahallesi 53-54. Sokaklar	200	2000
Diriliş Mahallesi 62. Sokak	200	1500
Fatih Mahallesi Ulubatlı Caddesi	30	150
TOPLAM	2.320	57.642



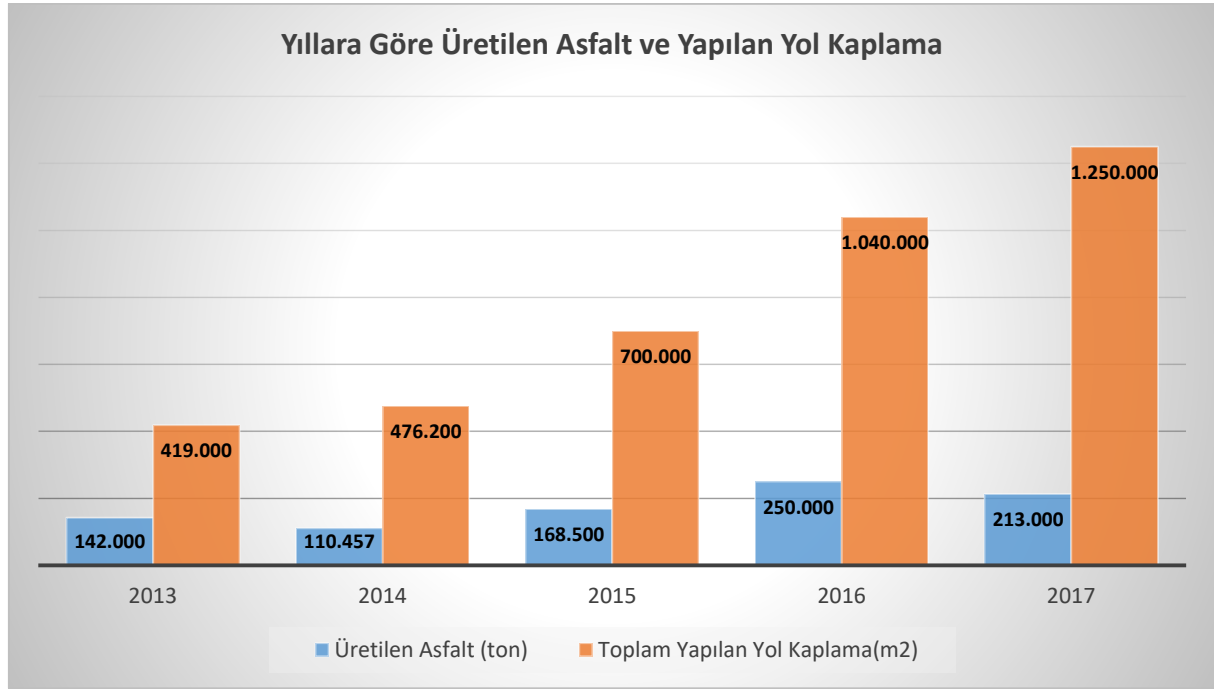
Yol İyileştirme Çalışmaları	Yol Uzunluğu (m)	Yol Alanı (m ²)
Karşıyaka Mahallesi 23-53-54-77-81-83-102-104-105-108-109. Sokaklar	2.885	29.520
Karşıyaka Mahallesi Yahya Çavuş Caddesi (Bir Kısım)	135	2.000
Seyrantepe Mahallesi 9. Sokak	50	350
Karşıyaka Mahallesi Celal Kayacan Caddesi	1.500	38.100
Gültepe Mahallesi 43-45. Sokaklar (4 Eylül Sanayi Sitesi)	300	4.050
Demircilerardı Mahallesi Altgeçit Tali yol (Aksu Yanı)	700	5.000
Yeşilyurt Mahallesi Çiftlik Caddesi	340	3.400
Eğriköprü Mahallesi 221. Cadde Etrafı	350	3.600
Kılavuz Mahallesi Şehir Ali Şener Sokağı (Bir Kısım)	120	900
Kılavuz Mahallesi Çavuşlar Sokak	200	2.400
Gültepe Mahallesi Okullar Bölgesi	250	4.000
Diriliş Mahallesi 104. Sokak	50	280
Kılavuz Mahallesi 53. Sokak	100	1.000
M.Akif Ersoy Mahallesi 53. Sokak	100	1.000
Emek Mahallesi- Tuzlugöl Mahallesi Gazi Lisesi Alt Geçit Yolları	600	9.200
Kılavuz Mahallesi Yukarı Tekke Alt Geçit Yolları	750	26.500
Fatih Mahallesi 88. Sokak	250	1.000
TOPLAM	8.680	132.300

Proje Çalışmaları	Yol Uzunluğu (m)	Yol Alanı (m ²)
Gültepe Mahallesi Otopark Yapımı	258	4.100
Karşıyaka Mahallesi Miraç Camii Önü Otopark Yapımı	2.080	2.080
Cumhuriyet Üniversitesi Otobüs Toplama Merkezi Yapımı	440	10.380
Yenişehir Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksi Çim Saha Yapımı	500	10.000
TOPLAM	3.278	26.560

Asfalt Şantiyesi Tarafından Yapılan İşler

Asfalt şantiyesinde yıllara göre kullanılan malzeme miktarları ile üretilen kaplamaların miktarları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Yapılan İşler	2013	2014	2015	2016	2017
Kullanılan Bitüm (ton)	6.571	4.800	7.145	11.200	10.385
Kullanılan Doğal Gaz (m3)	696.764	621.300	1.100.050	1.800.000	1.550.000
Kullanılan Kırmataş (ton)	157.515	105.000	160.000	238.000	202.615
Üretilen Asfalt (ton)	142.000	110.457	168.500	250.000	213.000
Toplam Yapılan Yol Kaplama(m2)	419.000	476.200	700.000	1.040.000	1.250.000



2017 yılında yapılan toplam 1.250.000 m² asfalt yol kaplamasının 650.000 m² Belediye ekipleri tarafından, 600.000 m² si de ihale yolu ile yaptırılmıştır.



Asfalt Yenileme Çalışması Yapılan Mahalleler	
Mevlana Mahallesi	Pulur Mahallesi
Sularbaşı Mahallesi	Karşıyaka Mahallesi
Gökmedrese Mahallesi	Kılavuz Mahallesi
Altuntabak Mahallesi	Esenteppe Mahallesi
Yeni Mahalle	Mimarsinan Mahallesi
Dörteylül Mahallesi	Eğriköprü Mahallesi
Çayyurt Mahallesi	Yeşilyurt Mahallesi
M.Akif Ersoy Mahallesi	Çöp Toplama Merkezi ve Organize Sanayi Bölgesi
Yahyabey Mahallesi	Yüceyurt Mahallesi
Üçlerbey Mahallesi	Aydoğan Mahallesi
Kaleardı Mahallesi	Yenidoğan Mahallesi
Kızılırmak Mahallesi	Kümbet Mahallesi
Fatih Mahallesi	Diriliş Mahallesi
Seyrantepe Mahallesi	Akdeğirmen Mahallesi
Gültepe Mahallesi	Uzuntepe Mahallesi
Alibaba Mahallesi	

Asfalt Yenileme Çalışması Yapılan Caddeler	
Alparslan Türkeş Caddesi	4 Eylül Caddesi
Yüksel Yancı Caddesi (İşhan TOKİ Yolu)	Buhara Caddesi
Kazancılar Caddesi	Seyrantepe Caddesi
Şehit M. Fethi Akyüz Caddesi	İstiklal Caddesi
Demircilerardı Mahallesi Altgeçit Tali yol (Aksu Yanı)	Gazi Lisesi Alt Geçit
Gökçekler Caddesi	Yukarı Tekke Alt Geçit
Necmettin Erbakan Caddesi	Cumhuriyet Üniversitesi içi ve otobüs toplama merkezi alanı ve bağlantı yolları
Paşabahçe Mesire Alanı yolu ve iç yolları	Ata Sanayi
Kepenek Caddesi	Hava Limanı
4 Eylül Stadyumu Bağlantı Yolları	Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı Üst Geçit yapımı yolu Ve kavşak yolu
Adnan Menderes Caddesi	

Ayrıca; mahallelerin tamamında Belediye ekiplerimizce asfalt yama çalışması yapılması yapılmıştır. (Yapılan asfalt yama çalışmaları yenileme mahiyetinde yapılmıştır.)

Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı Yapımı

Şehir merkezi ile üniversite arasındaki ulaşımı daha rahat ve konforlu bir hale getirmek amacıyla çalışmaları başlatılan bulvar 70 m genişliğinde ve 3,5 km uzunluğunda olacaktır. 3 gidiş, 3 geliş, ortasında raylı sistem için ayrılmış alan, yürüyüş ve bisiklet yollarının da yapılmasının planlandığı bulvarın kamulaştırma ve yapım çalışmaları devam etmektedir.

Bulvar üzerinde Kızılırmak geçişini sağlayacak Recep Tayyip Erdoğan Köprüsü ve Bulvarın Sivas-Erzincan Çevre Yolu birleşimini sağlayacak Recep Tayyip Erdoğan KöprülÜ Kavşak projeleri ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

**Stratejik
Hedef 7.2.**

Kaldırım çalışmaları yapmak

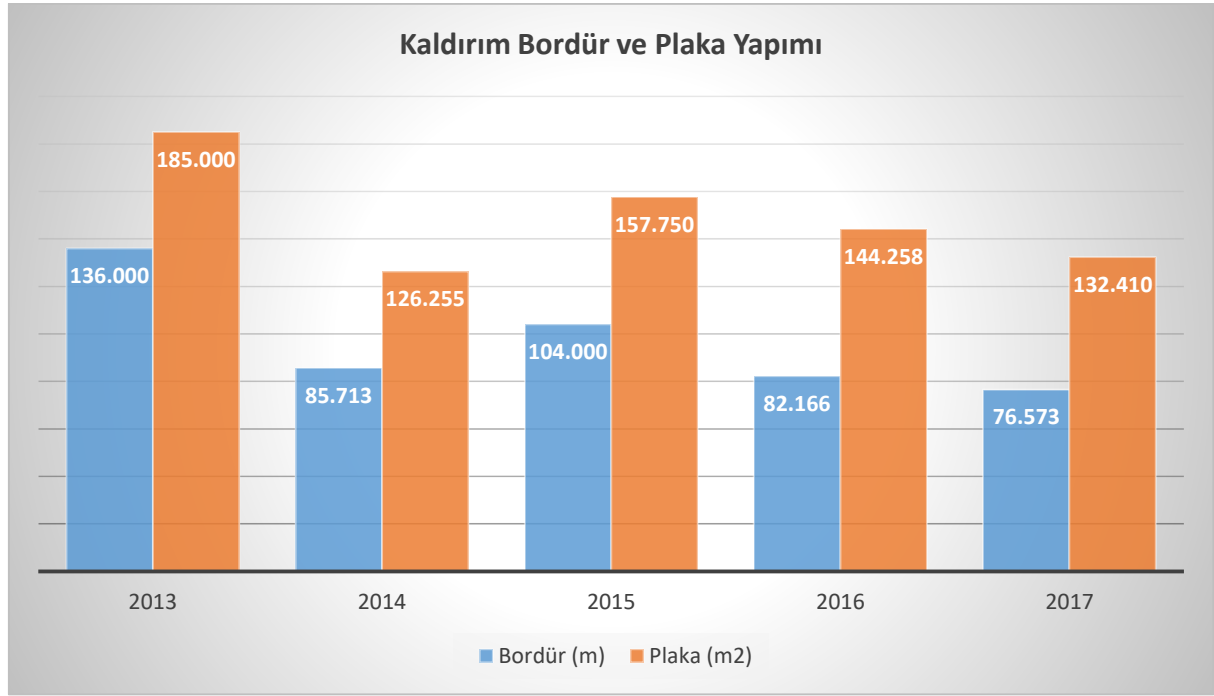
**Stratejik
Hedef 7.3.**

**Alternatif yol kaplama uygulamalarını
(Doğal taş veya beton parke ile taş
kaplama yol çalışmaları) yaygınlaştırmak**

2017 yılında toplam 132.410 m² plaka, 76.573 m bordür, 12.710 m hissedilebilir yüzey yapılmıştır. Ayrıca 500 adet dekoratif aydınlatma direği, 310 adet aydınlatma direği süslemesi yapılmıştır.

2017 Yılı Kaldırım Yapımı	Plaka (m ²)	Bordür (m)	Hissedilebilir Zemin (mt)
Belediye Ekipleri Tarafından Yapılan	30.000	18.000	-
İhale İle Yaptırılan	102.410	58.573	12.710
Toplam	132.410	76.573	12.710

Kaldırım Yapımı/Yıl	2013	2014	2015	2016	2017
Bordür (m)	136.000	85.713	104.000	82.166	76.573
Plaka (m²)	185.000	126.255	157.750	144.258	132.410



Mahallelere göre kaldırım çalışması ve yenilemesi yapılan cadde ve sokaklar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Kaldırım Yenilemesi Yapılan Mahalle ve Caddeler	
Gültepe Mahallesi	Yeşilyurt Mahallesi
Altıntabak Mahallesi	Kardeşler Mahallesi
4 Eylül Mahallesi	Kazancılar Caddesi
Kılavuz Mahallesi	Menderes Caddesi
Alibaba Mahallesi	4 Eylül Caddesi
Eğriköprü Mahallesi	Bağdat Caddesi
Pulur Mahallesi	İstiklal Caddesi
İstiklal Mahallesi	Gökçekler Caddesi
Mehmet Akif Ersoy Mahallesi	Yıldız Caddesi
Huzur Mahallesi	Yüksel Yancı Caddesi
Bazalt Kaldırım Ve Dekoratif Aydınlatma Direği Yapılan Caddeler	
İnönü Bulvarı	Belediye Sokak
Kafeler Sokak	Nalbantlarbaşı Caddesi
Hikmet Işık Caddesi	Kepenek Caddesi
Afyon Sokak	Ulu Camii Sokak

Altyapı Koordinasyon Şefliği Çalışmaları

Altyapı tesisi bulunan diğer kurumların yapmış olduğu kazılar ve alınan kazı bedelleri aşağıda verilmiştir.

Kurum	Kazı Çalışması (m)	Kazı Bedeli (TL)
Aksa Doğalgaz A.Ş. (Asfalt)	10.000	340.940,14
İl Telekom Müdürlüğü (asfalt)	3.123	221.875,40
İl Telekom Müdürlüğü (Kaldırım)	797	
ÇEDAŞ İl Müdürlüğü (Asfalt)	7.336	517.730,00
ÇEDAŞ İl Müdürlüğü (Kaldırım)	1.786	
Vatandaş Abone Kaldırım	250	66.000,00
Vatandaş Abone Asfalt	1.522	
Asfalt Kesme	1.912	
İl Emniyet Müdürlüğü	1.909	11.457,80
Su Kanalizasyon Müdürlüğü (Kanal, Su, Yağmursuyu)	31.144	-
TOPLAM	59.779	1.158.003,34

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yenilemesi yapılan yol ve caddelerde kurumlar ile vatandaşlarımızdan asfalt-kaldırım tahrip bedeli alınmamıştır.

SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER



STRATEJİK AMAÇ 8**Şehrimizde Yaşayan Tüm Kesimlere Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Yapmak****Stratejik
Hedef 8.1.****Meslek edindirme ve beceri kazandırma kursları açmak****Stratejik
Hedef 8.2.****Sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak şehir geneline yaymak**

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü önderliğinde yürütülen faaliyetlerin şehrimizin değişik bölgelerine yayılabilmesi ve bütün vatandaşlarımızın bu faaliyetlerden yararlanmasını sağlamak üzere yeni kültür merkezleri yapılmaktadır. Merkezdeki Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezinin yanı sıra Yenişehir ve Mehmet Akif Ersoy mahallerindeki kültür merkezlerinde faaliyetler devam etmektedir.

Bahtiyarbostan Özgecan Hanımlar Kültür Merkezi ve Şeyhşamil Mahallesi (İhramcızade Cami) Hanımlar Kültür Merkezleri 2017 yılı içerisinde hizmete açılmış, Mimarşinan Hanımlar Kültür Merkezi ise yapımı tamamlanarak 2018 yılı itibariyle faaliyetlere başlayacaktır. Kültür merkezlerimizde 2016-2017 eğitim-öğretim yılında verilen kurslar;

- Arapça A1 Seviyesi
- Adige Lehçesi Kursu(Gabardeyce)
- Ahşap Yakma Tekniği (Pyrogravure)
- Alo 144-183 (ASPB) Çağrı Hizmetleri
- Alüminyum Kabartma
- Arapça A1 Seviyesi
- Bağımsız Hareket (Görme Engelliler İçin)
- Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)
- Basit Nakış İğne Teknikleri
- Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)
- Bocce Başlangıç Düzeyi Kurs Programı
- Braille Alfabesi
- Çağrı Merkezi Elemanı
- Çocuk Keman Eğitimi
- Çocuk Korosu
- Danışma Görevlisi
- Dekoratif Ahşap Süsleme

- Dekoratif Minder Dikimi
- Deri Tablo Yapımı
- Diksiyon
- Doğal Taşları İşleme
- Ebru
- Elde Antep İşi
- Engelli Çocukların Eğitimi (Rehberlik Uygulaması)
- Filografi Tekniği
- Fotoğraf Çekimi ve Görsel Düzenleme
- Gitar Eğitimi (Klasik Gitar)
- Görme ve İşitme Engelliler E Kpss Sınavına Hazırlık Kursu
- Hasta ve Yaşlı Öz Bakımına Destek Olacakların Eğitimi
- Hüsn-i Hat
- İğne Oyası
- İletişim Ve Ustalık Becerileri Kursu
- İngilizce A1 Seviyesi
- Kadın Ceket Dikimi
- Kadın Dış Giysileri Dikimi
- Kadın Giysileri Dikimi
- Keman Eğitimi (Batı Müziği)
- Kösele Çanta Yapma
- Kuran-ı Kerim
- Kuran-ı Kerim (Elifba) Okuma
- Kuran-ı Kerim Tecvidli Okuma
- Mis Sabun Üretimi
- Model Uçak (Flamingo F1H) Yapımı
- Ney Eğitimi
- Oyalar
- Plastik Model Uçak Yapımı
- Saça Geçici ve Kalıcı Şekil Verme Teknikleri
- Sanatsal Mozaik
- Step-Aerobik Eğitimi
- Tel Kırma
- Tezhip
- Tren Makinisti

- Türk Halk Oyunları Sivas Yöresi Erkek Oyunları
- Türk Halkoyunları Sivas Yöresi
- Türk İşaret Dili
- Yağlı Boya Resim
- Yatak Odası Tekstili Hazırlama



Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi

Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü ile Çalışma ve İş Kurumu işbirliği içerisinde 2016-2017 eğitim ve öğretim yılında birçok branşta toplam 2405 kursiyere kurs verilmiştir.

Çalışma ve İş Kurumu ile işbirliği kapsamında düzenlediğimiz Girişimcilik Kursu ile 472 kişiye kurs sonucu belgeleri verilerek kendi işyerlerini açabilme imkânı sağlanmıştır.

Yine Çalışma ve İş Kurumu ile işbirliği kapsamında Meslek Edindirme Kursu çerçevesinde 832 saatlik Saç Bakımı ve Yapımcısı Kursu açılmış, 20 bayana kurs verilmiş ve kurs sonunda aldıkları belge ile kendi işyerlerini açabilme imkânı sağlanmıştır. Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezinde açılan kuaför salonundan halkımızda faydalanabilmektedir.



Bahtiyar Bostan Özgecan Hanımlar Kültür Merkezi

Kültür Merkezi binası çok eski olmasından dolayı 2015 yılında tamamen yıkılarak 2016 yılında faaliyetlerine ara verilmiştir. 2016 yılında yapımına başlanan yeni merkezin yapımı tamamlanmış olup, 2017 yılı Eylül ayı itibarıyla meslek edindirme ve el becerisi alanlarında kurslar ve çocuk kulübü alanında hizmetlerine tekrar başlamıştır.

Yeni kültür merkezi hanımların boş vakitlerini değerlendirebileceği, sosyal ve kültürel çalışmalar yapabileceği kreş, toplantı salonu, fitness salonu gibi sosyal ve eğitsel mekânlardan oluşmakta, 12 derslik ve 2 sergi salonu mevcut olup 5 katlı ve toplam 1680 m² alana sahiptir. Ayrıca engelli vatandaşlarımız için özel asansör ve WC' ler bulunmaktadır.

2017 yılında Step ve Aerobik, Kuaför Saç Bakımı ve Yapımı, El Sanatları-Nakış, Deri Kösele Çanta Yapımı, Mefruşat, Yağlı Boya Resim, Rölyef, El Nakışı, Kuran-ı Kerim Okuma, Filografi, Seramik Boyama ve Sanatsal Mozaik, Hazır Giyim kurslarına 423 kursiyer ile devam edilmektedir.



Çocuk Kulübü Faaliyetleri; Merkezimizde eğitim gören annelerin 3-5 yaş arası çocuklarını bırakabildikleri çocuk gelişimi uzmanı personel eşliğinde eğitici faaliyetler yaptıkları çocuk kulübünde uyku, oyun ve yemek alanları mevcuttur.



Yenişehir Hanımlar Kültür Merkezi

Meslek edindirme, el sanatları ve eğitim kursları düzenlenmektedir. El sanatları kurslarından mefruşat, el nakışı, iğne oyası, hazır giyim, stilistik kursları ile birlikte eğitim kursları, Kuran-ı Kerim Okuma kursları düzenlenmektedir. Kayıtlı kursiyer sayısı toplam 245 kişidir.

**Mehmet Akif Ersoy Hanımlar Kültür Merkezi**

Kültür Merkezimizde mefruşat, çeyiz ürünleri, hazır giyim, iğne oyası, aile eğitimi olmak üzere 5 dalda 90 kursiyere kurs hizmeti verilmiştir.

Şeyh Şamil Hanımlar Kültür Merkezi

Şeyh Şamil Mahallesinde bulunan İhramcızade İsmail Hakkı Toprak Cami altında bulunan alan Belediyemiz tarafından Hanımlar Kültür Merkezi olarak kullanılmak üzere yaptırılarak meslek edindirme ve vasıflı eleman yetiştirme amaçlı; Mefruşat, El nakışları, Hazır giyim ve Sanayi Makinaları kursları ile hizmet vermeye başlamıştır. Kurslarımıza 200 bayan kursiyer kayıt yaptırmıştır. Yeni açılacak olan sanayi makinaları kullanımı kursu ile vasıflı eleman yetiştirip günlük 25 TL yevmiye almaları ve kurs bitiminde istihdam edilmeleri amaçlanmıştır.

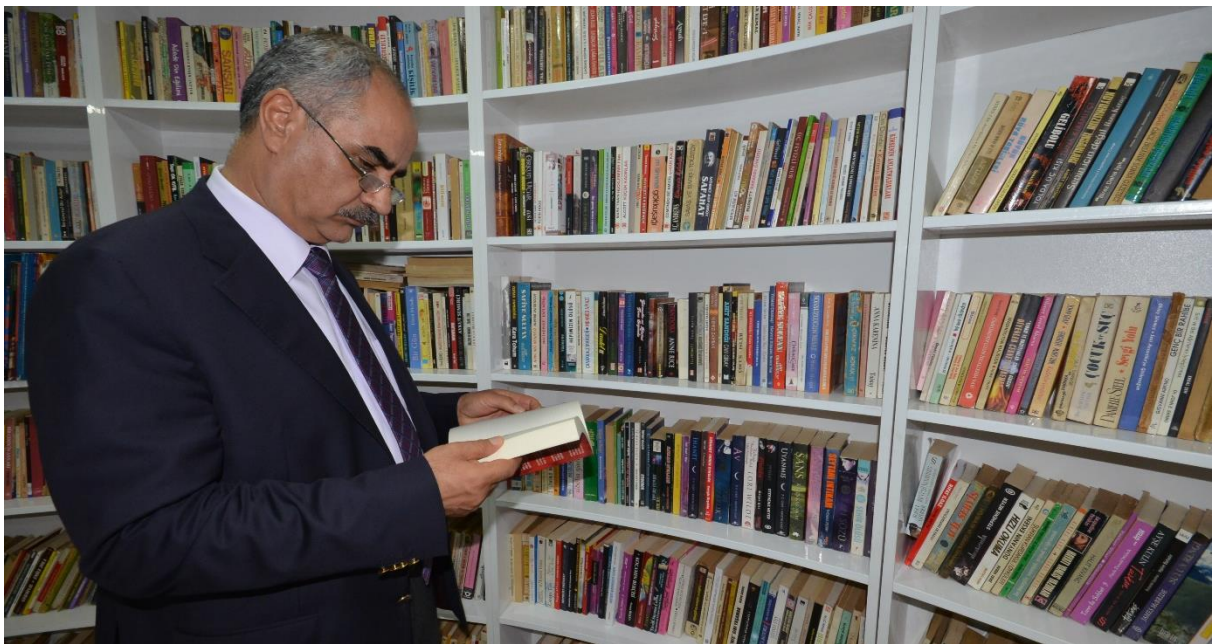


Mimar Sinan Hanımlar Kültür Merkezi

Mimar Sinan Mahallesi Özbelsan Ekmek Fabrikası üst katında bulunan alana her semte bir hanımlar kültür merkezi projesi kapsamında yeni bir merkez açmak için 2017 yılı içerisinde çalışmalara başlanmıştır. Daha önceden spor salonu olarak kullanılan alan bölmelerle sınıflar, idari bölüm, mutfak ve diğer kullanım alanları olarak düzenlenmiş ve 2017 yılı sonunda tefrişatı yapılarak 2018 şubat ayından itibaren hizmete sunulacaktır.

Kitap Otağı

2017 yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından Kent Meydanında inşa edilen kütüphanemizde Sivas Belediyesi tarafından bastırılan kitaplarla birlikte farklı birçok eser halkımızın hizmetine sunulmuştur.



STRATEJİK AMAÇ 9

Değişik Yaş Gruplarına Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Yapmak, Yapılanları Desteklemek

**Stratejik
Hedef 9.2.**

Gençlere ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak

Halk Oyunları Kursu: Müdürlüğümüze bağlı Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezinde 2017 yılında 35 kız, 45 erkek olmak üzere iki gruptan oluşan toplam 80 kişilik halk oyunları kursu düzenlenmiştir.

2017 yılında kursiyerlerin katıldığı programlar ve aldıkları dereceler aşağıda verilmiştir:

Erkek oyuncular ile katıldığımız Türkiye Halk Oyunları Federasyonunun düzenlediği İl İçi Halk Oyunları Yarışmasında erkek ekibi il ikincisi olmuştur.

Kız oyuncular ile Kız Ekibi İl Yarışmasında birinci olmuş ve grup yarışmalarına katılmaya hak kazanmıştır. Kayseri’de yapılan grup yarışmalarında kız ekibi dördüncü olmuştur.

İstanbul’da Sivas Tanıtım Günleri etkinliklerine katılarak Sivas yöresine ait halk oyunlarımız sergilenmiştir.

Birçok resmi tören ve Belediyemiz tarafından açılışı gerçekleştirilen parklar, tesisler vs yapılan tüm programlarda halk oyunları ekibi görev almıştır.



Tiyatro Kursu: 2016 yılının Eylül ayında 75 kursiyerle tiyatro kursu başlamış olup; 3 Aylık kurs döneminde kursiyerlerden 35 kişi göstermiş olduğu başarıdan dolayı katılım belgesi almaya hak kazanmıştır. Başarılı olan kursiyerler ile birlikte 2017 Ocak ayında kurs dönemi bitirilerek 'İbişin Salıncak Oyunu' adlı tiyatro oyununun çalışmalarına başlanıldı.

13-17 Mart 2017 tarihleri arasında günde 2 seans olarak 'İbişin Salıncak Oyunu' adlı tiyatro oyunu Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi'nde sahnelendi. Tiyatro oyununa Milli Eğitim Müdürlüğü'nün onayı alınarak ilimiz genelindeki yaklaşık 5000 ilkokul öğrencisi davet edildi.



Ayrıca; 'Canavar Sofrası' adlı büyük oyunu 11-12-18-19 Mayıs'ta tüm halkımıza açık olarak sahnelendi.



Keman Kursu: 2017 yılı içerisinde 08-16 yaş grubunda 50 öğrenci, 17-30 yaş grubunda 50 öğrenci kayıt yaptırarak ekim ayı içerisinde derslere başlanmıştır. Keman kursları haftada 2 gün olup hafta içi akşam yapılmaktadır. Çeşitli nota, solfej, nazariyat derslerinden sonra keman için gerekli temel eğitimler verilmiş olup 2017 yılı haziran ayında yetişkin ve çocuk grubu kursiyerlerimizin vermiş olduğu konser organizasyonları ile katılım belgeleri verilerek kursumuz sonlandırılmıştır.



Yüzme kursu: Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi alt katında bulunan halka açık havuz - hamam bölümünde yüzme antrenörlerimiz tarafından 2017 yılında 07-10 erkek çocuk, 07-12 yaş kız çocuklar ve yetişkinler olarak 3 grupta toplam 520 kişiye yüzme kursu verilmiştir.



Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi Gençlik Kulübü: Kültür merkezimizin 3. katında bulunan çok amaçlı salon 2015 yılından itibaren Gençlik Kulübü adı altında öğrencilerimizin sınavlara hazırlanıp, ders çalışabilecekleri bir ortam haline getirilerek hizmet vermeye başlamıştır.



Gençlik Kulübü Sabah 09.00 ile Akşam 20.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Güvenlik açısından giriş ve çıkışlarda üye kaydı yapılarak giriş kartları kontrol edilmektedir. Açıldığı günden itibaren yaklaşık 5000 öğrenciye üye kaydı yapılmıştır. Gençlik Merkezinde ders çalışan öğrencilerimize kantin hizmeti ve öğlen yemeği verilmektedir. 2017 yılı boyunca hafta içi her gün 100-150 kişilik öğlen yemeği uygun fiyatlı olarak öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.



Sivas Belediyesi Gençlik Ve Bilim Merkezi İçin Uygulama Projelerinin Hazırlanması

Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin artırılması amacıyla yaklaşık 14.518 m² kapalı inşaat alanı olan gençlik merkezi binası, açık spor alanları ve yaklaşık 2022 m² inşaat alanı olan Uzun Gözlem Merkezi binaları için hâlihazır harita alımı, zemin etüdü, uygulama projeleri ve keşiflerinin hazırlanması tamamlanmıştır.

SİVAS BELEDİYESİ GENÇLİK VE BİLİM MERKEZİ UYGULAMA PROJELERİNİN HAZIRLANMASI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/85808 – 10.04.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	02.05.2017 – 12.11.2017	
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ)	210.000,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	By Teknik Dizayn Mim. Ltd. Şti.	

**Stratejik
Hedef 9.4.**

Kadınlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yapmak, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunmak

Kadın Koordinasyon Merkezi: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde yeni doğum yapan annelerimiz ziyaret edilerek “Hoş Geldin Minik Hemşerim” kampanyası kapsamında çeşitli hediyeler (yeni doğan bebek seti, taşınabilir beşik, ana kucağı, bebek maması, bebek çantası, zıbın) verilmiştir.

Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde her hafta düzenli olarak önceden belirlenen 7-8 aile ziyaret edilerek imkânlar doğrultusunda maddi ve manevi destek verilmiştir.



İletişim ve aile konularında alanında uzman konuşmacılar tarafından kadınlarımıza eğitim ve bilinçlendirme seminerleri verilmiştir.



**Stratejik
Hedef 9.6.**

**Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetler
düzenlemek ve yapılan faaliyetleri
desteklemek**

Muhsin Yazıcıoğlu Spor Tesislerindeki çim ve sentetik sahaların bakımı yapılarak düzenlenen etkinliklere her an hazır olması sağlanmıştır.

Sivas Belediyesi Geleneksel Birimler Arası Futbol Turnuvası'nın 19.'su düzenlendi. Bu yıl eski Belediye Başkanlarından Osman Seçilmişin ismi verilen turnuvada dereceye giren takımlara tişört, şort, ayakkabı, kupa ve madalya hediye edilmiştir.

Sivas Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü tarafından Atatürk Kapalı Spor Salonunda organize edilen Belediye Başkanlığı Kupası Liseler Arası Voleybol Turnuvasına toplam 28 (12 Erkek, 16 Kız) takım katılmış ve dereceye giren takımlara tişört, şort, ayakkabı, kupa ve madalya hediye edilmiştir.

Sivas Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü tarafından İlkokullar Arası Futbol Turnuvası düzenlenmiş ve 10 okul turnuvaya katılmıştır. Final Maçı ve Ödül Töreni Belediye Başkanı Sami Aydın'ın katılımı ile Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksinde gerçekleştirilmiştir.

2017 yılında ayrıca Doğa Yürüyüşü, Kış Etkinliği, Yunus Emre Halk Koşusu, Şehit ailelerin düzenlemiş olduğu Karate Turnuvası gibi etkinliklere Belediyemiz tarafından destek sağlanmış, çeşitli hediyeler dağıtılmıştır.

Spor Müdürlüğüne gelen talepler doğrultusunda spor etkinlikleri ve yaz spor kursları düzenlenmiştir. Sivas Kongre Binası bahçesinde sportif faaliyetler kapsamında bilek güreşi, hentbol ve basketbol turnuvaları yapılmıştır.

Spor malzemesi alım ihalesi (ihale tutarı K.D.V dâhil 149.676,00 TL) yapılarak ilimizdeki çeşitli spor dallarında faaliyet gösteren spor kulüplerine spor malzemesi yardımıyla sunuldu.

Dağıtılan Malzeme Cinsi	Adet	Dağıtılan Malzeme Cinsi	Adet
Eşofman Takımı	800	Salon Ayakkabısı	100
Şort + Tişört	1600	Karate Kumite Elbisesi	16
Spor Çantası	800	Karate Eldiveni	16
Yağmurluk	300	Ayak Koruyucu	16
Futbol Topu	500	Erkek Takım Kumite Vücut Koruyucu	16
Hentbol Topu	200	Müسابaka Kemer	16
Voleybol Topu	100	Kaval Koruyucu	16
Basket Topu	100	Futbol Ayakkabısı	200
Tekerlekli kayak	2	Tekmelik	200
Çadır	4	Voleybol Dizliği	100
Tulum	8		
GENEL TOPLAM			5110



Yaz Okulu Faaliyetleri

Her yıl kontenjanını artırarak devam ettiren yaz okulumuzdan 2017 yılında 600 çocuğumuz faydalandı. Yaz okuluna katılan çocuklarımız hiçbir ücret alınmadan evlerinden servislerle alınarak tesislerimize getirilmiş ve spor eğitimleri verilmiştir. 4 Eylül Belediye Sporun deneyimli altyapı hocaları tarafından verilen kurslarda çocukların fiziksel gelişimlerinin yanı sıra spor ahlakı ve örnek bir kişilik olmaları hedeflenmektedir.

Ayrıca 2017 yılında 275 öğrencimiz çeşitli spor branşlarında salon sporlarına katılım sağlayarak eğitim görmüşlerdir.



STRATEJİK AMAÇ 10**Sosyal Yardımların İnsan Onuruna Yakışır Şekilde Adil, Etkili ve Düzenli Arzını Sağlamak**

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere, aile içi şiddet, ihmal ve istismara maruz bırakılan her yaştan çocuk, genç, yaşlı, engelli ve kadınlara, işsizlere, kimsesizlere, yaşlılara, engellilere, sokak çocukları başta olmak üzere, her türden madde bağımlılığı bulunan kişiler ile gelir seviyesi düşük olup, asgari temel ihtiyaçlarını karşılayamayan muhtaç birey ve ailelere hizmet götürmektedir.

**Stratejik
Hedef 10.1.****Yardım sisteminin iyileştirilmesi****Stratejik
Hedef 10.2.****Sosyal yardımların etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak**

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne gelen veya yönlendirilen muhtaç vatandaşlarımızın adreslerinde inceleme yapılarak bilgi toplanmakta ve bu bilgiler deneyimli bir ekip tarafından değerlendirilmektedir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ve Gıda Bankası Sularbaşı Mahallesinde bulunan yaklaşık 1500 m2 'lik binada hizmet vermektedir. Ayrıca Sıdaş A.Ş. Müdürlüğü içerisinde yakacak dağıtım binası vardır.

Yardımların belirlenen kişi ve adreslere ulaştırılmasında Gıda Bankası servis minibüsü, 2 adet odun dağıtım kamyonu, 2 adet kiralık çift kabin pikap, 1 adet kiralık hazır yemek dağıtım aracı, 1 adet kiralık kamyonet ekmek dağıtım aracı hizmet vermektedir.

Müdürlük bilgisayarlarında Windows tabanlı programların yanında, Net Hesap Sosyal Yardım Programı, File Maker ve Netsis programları da kullanılmaktadır.



**Stratejik
Hedef 10.3.**

**Sosyal yardım alan insanları, ihtiyaç sahibi
olmaktan çıkaracak önlemler almak**

Sosyal Yardım hizmetleri yapılırken insanlara, sürekli birilerinden yardım alan konumunda olmak yerine, bu yardımların geçici olduğu, devlet ve özel sektör tarafından oluşturulacak iş alanlarında üretime katılabilecekleri, bireysel becerilerini geliştirerek istihdama katılabilecekleri belirtilmekte ve çeşitli iş alanlarına yönlendirilmektedir.

**Stratejik
Hedef 10.4.**

**Birinci dereceden muhtaç ailelerin
tamamına ulaşmak ve temel ihtiyaçlarını
karşılama**

Müdürlük faaliyetleri Sosyal Yardımlar ve Toplu Organizasyonlar olmak üzere 2 ayrı başlıkta yürütülmektedir.

a) Sosyal Yardımlar

Gıda Yardımları: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü öncülüğünde kurulan Hayat Ağacı Derneği bünyesinde faaliyet yürüten Sivas Gıda Bankasından 2017 yılında her ay düzenli olarak dul, yetim, engelli ve yaşlı ailelerinden oluşan 1000 aileye aylık alışveriş yöntemiyle gıda yardımı yapılmaktadır.

Yapılan gıda yardımları şehrimiz esnaflarının aynı bağışlarıyla ve hayırsever vatandaşlarımızın nakit bağışlarıyla temin edilmektedir.

Hazır Yemek Yardımı: Müdürlüğümüze müracaat eden yoksul ailelerden Gıda Bankasından kuru gıda verildiğinde yemek pişirecek konumda olan ailelere gıda yardımı yapılmıştır. Verilen kuru gıda maddesini pişiremeyecek derecede hasta, yaşlı ve özürli 46 aileye hazır yemek firmasından ihale ile hizmet alımı yapılmış ve ekmekleri ile birlikte üç çeşit yemek sefer tası ile ev adreslerine bırakılıp boş sefer tasları teslim alınmıştır.

Ekmek Dağıtım Uygulaması: Yaz aylarında 5 ay süre ile günlük ortalama 1473 adet ekmek dağıtımı yapılmaktadır. Kış aylarında ise 7 ay süre ile günlük ortalama 5314 adet ekmek dağıtımı yapılmaktadır. Bu doğrultuda yıl boyunca günlük ortalama 2839 adet ekmek yardım olarak dağıtılmaktadır. Yaz aylarında ilimiz genelinde nispeten iş hacmi inşaat sektörünün canlanması nedeni ile artmakta, inşaat sektöründen geçimini sağlayan aileler bu aylarda gelir elde edebilmektedir. Bu nedenle yaz aylarında ekmek sayımız düşmektedir. Kış sezonunun gelmesi ile birlikte Şehrimizdeki inşaat sektörünün durması bu sektörden geçimini temin eden aileleri ekonomik yönden olumsuz yönde etkilemektedir. Mevsim şartlarından olumsuz yönde etkilenen bu ailelere kış sezonu ve eğitim dönemi boyunca yani 7 ay (Kasım-Haziran ayları arası) geçici olarak ekmek yardımı yapılmaktadır.



Kurban Bağış Kampanyası: Kurban Bayramı ve yıl boyunca yapılan bağışlar neticesinde kurbanlıkların ve adaklık kurbanlıkların bağış ve kesim işlemleri makbuz karşılığı gerçekleştirilmektedir. 2017 yılı içerisinde yıl boyunca devam eden kurban bağışları sonucunda 1089 adet adak kurbanının

kesimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Kurban Bayramında 131 adet büyükbaş kurban başışı alınmıştır. Kurbanlardan elde edilen etler paketlenerek Gıda Bankası et reyonunda ihtiyaçlı ailelerin et ihtiyacını karşılamak amacıyla dağıtımına sunulmuştur.

Yakacak Yardımı: Gerek Belediyemizin park bahçe çalışmaları sırasında elde edilen hurda ağaçlar, gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşlarının çeşitli nedenlerle hurdaya ayırmış olduğu odunlar titizlikle depolanmış, torbalama sistemiyle paketlenerek, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından kayıt altına alınan ve bunlardan tetkikleri gerçekleştirilen 2000 aileye 400 kg'lık yakacak odun (toplam 800 ton) yardımında bulunulmuştur.



Aceze Sevki: Dolaylı nedenlerle yolda kalmış memleketine geri dönme imkânı bulamayan vatandaşlarla, şehrimizde ikamet edip te tedavi olmak, askerlik görevini yerine getirmek veya öğrencilik amacıyla diğer illere gitmesi gereken mağdur durumdaki 374 kişinin şehirlerarası otobüs biletleri alınarak çeşitli illere sevki sağlanmıştır.

Giyim Yardımı: Gıda Bankası aracılığıyla esnaflarımızdan kabul edilen bağışlardan oluşan Giyim Mağazamızdan 1666 aileye giyim yardımı yapılmıştır.

Eğitim Yardımı: Gıda Bankası aracılığıyla esnaf ve hayırsever vatandaşlarımızın bağışları neticesinde elde edilen kırtasiye malzemeleri ihtiyaçlı 1146 öğrenciye eğitim yardımı olarak dağıtılmıştır.

Sosyal Konutlar: Mülkiyeti Belediyemize ait olan, Fatih Mahallesinde 15 adet ve Şeyh Şamil Mahallesinde 8 olmak üzere toplam 23 adet sosyal konutumuzda yoksul ailelerin mağduriyetleri giderilinceye kadar barınma ihtiyaçları karşılanmaktadır. Sosyal konutlardaki revizyon projemiz kapsamında sosyal ve ekonomik durumu iyileşen vatandaşlarımızın tahliyeleri gerçekleştirilmektedir.

b) Toplu Organizasyonlar

Ramazan İftar Çadırı: Her yıl Ramazan ayında evinde iftar edebilme imkânı bulamayan kişiler için, Belediyemiz tarafından iftar çadırı kurularak günlük 2200 kişilik iftar yemeği Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü aracılığı ile halkımıza sunulmuştur. İftar yemeğimiz tamamen halkımıza açıktır. İftar yemeğimize katılan kişilerde her hangi bir mağduriyet ve ihtiyaçlılık aranmamaktadır.

Suriye'ye Yapılan Yardım Organizasyonları: Suriye'de yaşanan iç karışıklıktan dolayı zor günler geçiren Suriye halkı ve Türkmen kardeşlerimize zaman zaman yapılan yardım kampanyaları ve gelen bağışlar ile 2017 yılı içerisinde toplam 7 tır yaşam malzemesi (un, battaniye, kıyafet, ayakkabı, patates, paket et, sucuk, makarna, helva, süt, çocuk bezi, çocuk maması, su) Suriyeli vatandaşlara ulaştırılmıştır.





Faaliyet	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gıda Bankasından Her ay Düzenli Yardım Alan Aile Sayısı	1.100	1.100	950	900	1.100	1.000
Yemek Yardımı (aile/gün)	100	100	50	41	45	46
Ekmek Dağıtımı (Yıllık Ortalama) (adet/gün)	5.000	5.000	3.000	1.807	2.521	2839
Kurban Bağışı (Büyükbaş+Küçükbaş*)	145+750	137+1278	143+881	131+941	132+1148	131+1089
Ramazan Çadırında Dağıtılan Yemek (kişi/gün)	1.300	1.200	1.200	1.800	2.000	2.200
Yakacak Yardımı (aile/yıl)	1.000	830	1.200	1.500	1.900	2.000
Eğitim/Kırtasiye Yardımı (öğrenci/yıl)	1.000	-	978	978	1.000	1.146
Giyim Yardımı (aile/yıl)	1.500	657	822	627	899	1.666
Aceze Sevki (kişi/yıl)	307	240	232	232	280	374

*Küçükbaşlara adak kurbanları eklenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 11**Engelli Hemşehrilerimizi Sosyal Hayata Kazandırmak ve Yaşam Kalitelerini Yükseltmek****Stratejik
Hedef 11.1.****Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açmak, açılmasına destek olmak****Engelliler Kültür Merkezi**

İlimizde faaliyet gösteren Engelliler derneklerine imkânlar ölçüsünde oda tahsisi yapılmakta ve derneklerin faaliyet yapabilmelerine olanak sağlanmaktadır. 2017 yılı içerisinde;

- İşitme engelli sürücülere trafik eğitimi verilmiştir. İşitme engelli sürücülerin araçlarına çıkartmalar yapıştırıldı.
- Rehberlik (CODA) işitme engelli ailelerin çocuklarına eğitim desteği çalışmaları başlatılmıştır.
- Görme engelliler için bilgisayar kursu düzenlenmiştir.
- Braille yazı kursu düzenlenmiştir.
- İşitme Engelliler ve İşaret Dili eğitimleri merkezimizde yapılmış, işaret dili öğrenen öğrenciler ile işitme engelliler bir araya getirilerek pratik yapmalarının sağlandığı "İşaret Dili Günleri" düzenlenmiştir.
- Umre ziyaretine gidecek işitme engelliler için Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından organize edilen sınav yapılmıştır.
- Mis sabun üretimi projesi başlatılmıştır.(Üniversite, Halk Eğitim Merkezi, MEB, İŞKUR işbirliğinde)

**Stratejik
Hedef 11.2.****Engellilerin yaşamını kolaylaştırmaya yönelik olarak mevzuata uygun düzenlemeler yapmak**

- Belediyemiz tarafından işitme ve konuşma engelli vatandaşlarımız için SMS hizmeti başlatılmıştır. (0 532 219 58 58)
- Engelli servis aracımız okula giden engelli öğrencilerin ve il genelinde hastanelere gitmesi gereken engelli vatandaşlarımızın araç ihtiyaçlarını karşılamaktadır.
- Kamu kurumu (Devlet Hastanesi, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi) personellerine işitme engelliler ile yaşadıkları sorunların daha aza indirilmesi için işaret dili eğitimi verilmiştir.
- Hayat Ağacı Derneği koordinesinde "Engelli Engelliye Sahip Çıkıyor" projesi başlatılmıştır.

**Stratejik
Hedef 11.4.****Fiziki ve üst yapı çalışmalarını geliştirmek**

Kamu kullanımına açık alanlarda tehlikeleri ve yönleri algılamakta zorluk çeken görme engelli bireylerin günlük yaşamda bağımsız ve güvenli hareket etmelerini sağlamak amacıyla yapılan hissedilebilir yüzey uygulamaları hayati engelli vatandaşlarımız için daha kolay bir hale getirmektedir.

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından şehrin muhtelif caddelerine 2017 yılı içerisinde 12.710 mt hissedilebilir yüzey yapılmıştır.

**Stratejik
Hedef 11.5.****Engellilere yönelik etkinlikleri artırmak**

- Görme engelliler, işitme engelliler ve işaret dili öğrencilerine iftar yemeği programları düzenlenmiştir.
- Engellilerin katılımı ile "İrfan Meclisi" programı gerçekleştirilmiştir.
- Engelliler günü sebebiyle Başkanımızın katıldığı kahvaltı programı düzenlenmiştir.
- İşitme engelliler ve işaret dili gönüllüleri hatıra ormanı etkinliği düzenlenmiştir.
- "Engelleri Aşan Başarılar" konulu söyleşi düzenlenmiştir.
- TRT' de yayınlanacak olan işitme engelliler çekimlerine katılım sağlanmıştır.
- Kanal 58 ekranlarında yayınlanan "Engel Olma Destek Ol" programı için personel görevlendirilmiş olup, bu programda oluşan yardımlar personelimiz tarafından takip edilmiştir.



STRATEJİK AMAÇ 12

Şehrimizin Zenginliklerini Koruyup Yaşatarak Tanıtmak ve Gelecek Nesillere Aktarmak; Şehrimizi Tarih, Kültür ve Sanat Faaliyetleriyle Cazibe Merkezi Haline Getirmek

Tarihi Kentler Birliği Sivas Buluşması

Yerel yönetimler ile meslek ve sivil toplum örgütlerini bir araya getirerek kentlerimizin tarihsel, kültürel ve doğal dokusunun korunmasını ve tanıtımını sağlamak ve gelecek nesillere aktarmak amacıyla 2000 yılında kurulan Tarihi Kentler Birliği, üye belediyeler arasında işbirliği ve deneyim alışverişi sağlayan bir birliktir. Belediyecilik, koruma, kültür, çevre, imar ve tarihi kent konularıyla ilgili bilgi, belge, mevzuat, kaynak ve eğitime dönük çalışmalar ve eğitim seminerleriyle üyelerinin proje yapma ve uygulama yeteneklerini geliştirmektedir.

Tarihi Kentler Birliği Meclis toplantılarının Anadolu'nun çeşitli kentlerinde, paneller ve kent gezileri eşliğinde yapılması bir gelenek haline gelmiş ve "Sivas'ın Doğal-Kültürel Mirasının Korunmasına Yönelik Son Gelişmeler" başlıklı buluşma 12-14 Mayıs 2017 tarihlerinde Sivas'ta yapılmıştır.

Buluşma çerçevesinde Tarihi Kentler Birliği Meclis Toplantısı, Panel, Müze Özendirme Yarışması Ödül Töreni, Kent Gezisi, UENSCO Dünya Miras Listesinde yer alan ve restorasyonu devam eden Divriği Ulu Cami ve Darüşşifa incelemesi gibi etkinlikler gerçekleştirildi. 400'ü aşkın katılımcının iştirak ettiği Sivas Buluşmasının sonunda ÇEKÜL Vakfı uzmanlarının Kendini Koruyan Kentler programı kapsamında alan çalışması yapması ve Tarihi Kentler Birliğinin de hibe programlarıyla projeleri desteklemesi gibi önemli kararlar alınmıştır.



**Stratejik
Hedef 12.2.****Tarihi Eserlerimizi Tanıtmak ve Turizm
Amaçlı Kullanılmasını Sağlamak****Konaklarımızda Verilen Hizmetler ve Tarihi**

Abdi Ağa Konağı; Sivas'ımızın kadim mütevellî ailesine mensup ve vakıf tarihinde Darül-raha Vakfı (Hicri 721- Miladi 1321) ile meşhur olan Abdul-vehabi Efendi (Abdolvahab) Abdi ağanın (Hicri 1343) Miladi 1827 tarihinde yaptırdığı bu konak torunları emekli öğretmen Hatice Mutlu ve emekli Hâkim Abdi Başara tarafından Sivas Konağı olarak ihya edilmek ve kültür evi olarak kullanılmak üzere Sivas Belediye Başkanlığına bağışlanmıştır. Tarihi konak 12 oda ve 2 kattan oluşur. Üst katında mutfak, büyük salonlu iki misafir odası, 2 büyük hol, 2 oturma odası ve 1 yatak odası, alt katında ise 2 oturma odası, 1 büyük mutfak, mahzen ve kömürlük mevcuttur.

Sürekli halkın ziyaretine açık olan konak, kısa süreli sohbet ve istişare toplantılarının yapıldığı temiz, sakın nadide mekânlardan birisidir. Ayrıca; İl Protokolünün katıldığı İrfan Meclisi programı ve resmi kurumların derneklerin istişare toplantıları da konağımızda düzenlenmektedir.

Susamışlar Konağı; Sivas'ın fiziki ve manevi dokusunda iki mahalle adı, bir cami, bir zaviye, bir mektep ve bir çeşme ile iz bırakan büyük şahsiyetlerden olan Ali Babanın 1470 – 1574 yılları arasında yaşadığı rivayet edilmiştir. Büyük Ali Baba ve torunu Küçük Ali Baba büyük kısmı devrin padişahları tarafından, kendilerine mülk olarak tahsis edilen gelir kaynaklarını vakfederek yukarıda sözünü ettiğimiz müesseseleri inşa ettirmişlerdir ve Sivaslılar ile gelip geçen yolcuların hizmetine sunmuşlardır.

Bu haliyle belediyemiz tarafından restore edilerek eski ihtişamına kavuşturulan konak, Ali Baba ailesinin son sakinlerinden olan Susamışların (Mehmet Nuri Susamış ve Oğulları) adına izafeten Susamışlar Konağı olarak adlandırılır. Bu konağımızda genel olarak sohbet, tasavvuf gibi toplantılara yer verilmektedir.

Ayrıca; İl Protokolünün katıldığı İrfan Meclisi programı da dönüşümlü olarak konağımızda düzenlenmektedir. Milli Eğitim Müdürlüğümüzden gelen talep doğrultusunda 5 farklı okuldan öğrencilerimiz gelerek öğretmenleri nezaretinde belirli saatlerde konağımızda kitap okuma etkinliği düzenlenmektedirler.

Kolağası Konağı; Sivas'ın önemli kültür miraslarından biri olan Kolağası Konağının restorasyonu Belediyemiz tarafından yapılmıştır. Konakta şehrimize ait kitaplar arşivlenmektedir.



**Stratejik
Hedef 12.3.**

**Şehir tarih ve kültürünü araştırarak
derlenmesini sağlamak**

**Stratejik
Hedef 12.4.**

**Şehrin önemli şahsiyetlerini anma
programları yapmak, eserlerini
yayımlamak, şehre ait kitaplar ve dergiler
yayımlamak veya destek olmak**

2017 yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yayımlanan kitaplar

- Şemseddin Sivasi Külliyesi 11.000 Adet (11 farklı eserden oluşan)
- Şemseddin Sivasi Mensur eserleri 10.500 Adet (7 farklı kitaptan oluşan)
- Abdulmecid Sivasi ve Ruhi divanları 2.000 Adet (2 farklı kitaptan oluşan)
- Sempozyum kitapları 1.000 Adet (2 farklı kitaptan oluşan)
- Şehrengiz kitapları serisi 27.500 Adet (11 farklı kitaptan oluşan)

Toplam 52.000 adet kitap bastırılmıştır.

Düzenlenen Sempozyum, Konferans, Etkinlik ve Konserler

- 07 Mart 2017 Talha Uğurluel' in sunumu ile "Çanakkale Zaferi ve İstiklal Marşının Kabulü" söyleşi programı
- 11 Mart 2017 İrfan Meclisi programı
- 17 Mart 2017 İbişin Salıncak Oyunu tiyatro gösterisi
- 23 Mart 2017 Yaşlılar Haftası Huzurevi ziyareti ve konser programı
- 01 Nisan 2017 Gelin Birlikte Yenelim Kadın Kanseri konferansı
- 09 Nisan 2017 Mustafa Karataş Kutlu Doğum Haftası konferansı
- 09 Nisan 2017 Kutlu Doğum Haftası tasavvuf konseri
- 03 Nisan 2017 Otistik çocuklar ve ailelerine kahvaltı programı
- 22 Nisan 2017 Muzaffer Sarısözen'i anma konseri
- 05 Mayıs 2017 Engelliler için İrfan Meclisi programı
- 11-12-18-19 Mayıs 2017 tarihlerinde "Canavar Sofrası" isimli tiyatro gösterisi
- 25 Mayıs 2017 Yaygın Eğitim Kursları Keman Konseri
- 25 Mayıs 2017 Yaygın Eğitim Kursları Ney Konseri
- 25 Mayıs 2017 Yaygın Eğitim Kursları Gitar Konseri
- 02 Ağustos 2017 İhramcızade İsmail Hakkı TOPRAK Hazretlerini anma programı Mevlid-i Şerif
- 11 Ağustos 2017 Esat Kabaklı konseri
- 11 Ağustos 2017 Azerin Konseri
- 29 Kasım 2017 Mevlid Kandiline Özel Türk Tasavvuf Müziği konser programı
- 14 Aralık 2017 Hz. Mevlana 744. vuslat yıldönümü özel programı Şeb-i Aruz gecesi tasavvuf konseri ve sema gösterisi
- 27 Aralık 2017 Prof. Dr. Nihat Hatipoğlu'nun katıldığı EL-METİN (Sav) Konferans programı Ahmet Kemal BACAK Tasavvuf Konseri
- 17 Mayıs 2017 Yaygın Eğitim Kursları Yıl Sonu (Tüm Birimlerimiz)



**Stratejik
Hedef 12.6.****Sivas el sanatlarının yaşatılmasına yönelik faaliyetleri yapmak**

İhramcızade Kültür ve Sanat Merkezimizi: Ebru, tezhip, ahşap oymacılığı, ahşap boyama, ahşap işleme, bakır rölyef, hüsn-ü hat, kaligrafi, model uçak, Kuran-ı Kerim okuma gibi el çeşitli dallarda kurslar düzenlenmektedir. 2016-2017 eğitim-öğretim yılında 594 kursiyer merkezimizde eğitim almıştır.

- 2017 yılı kapanış etkinliklerinde Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezinde; Belediyemiz tarafından açılan sergide yıl içerisinde yapılan sanat eserleri yer almıştır.
- İhramcızade Hacı İsmail Hakkı TOPRAK Hz. (K.S.) bu mekânda ikamet etmiş olması hasebi ile manevi büyüğümüze ait olarak ayrılan ve hazır bulundurulan bir müze, yerli ve yabancı ziyaretçilerin hizmetine sunulmuştur.
- İhramcızade Hacı İsmail Hakkı TOPRAK Hz. (K.S.) anısına hatıra defteri açılmış, ölüm yıl dönümü olan 2 Ağustos'ta Ulu Cami'de mevlid programı düzenlemiş merkezimizde şehir içinden ve şehir dışından gelen misafirlere helva ve su ikramı yapılmıştır.
- Tarihi Kentler Birliği Sivas buluşması etkinliklerinde gelen misafirlere tanıtım yapılmış ve çeşitli ikramlarda bulunulmuştur.
- Belediyemiz ve bakır rölyef sanat atölyemizin ortak projesi olan 15 Temmuz şehitlerimize ait 250 adet Ay yıldızlı tablo yapılarak şehit ailelerine ulaştırılmıştır.
- Şehrimizde bulunan birçok okulla ortaklaşa programlar düzenlenmiş öğrencilerimize uygulamalı olarak sanat atölyelerimizde dersler verilmiştir.
- Yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarında gazete, dergi ve televizyon kanallarına haber bültenleri ve belgesel formatta tanıtım amacıyla programlar ve haberler yapılmıştır.



STRATEJİK AMAÇ 13

Şehirlilik (Hemşehrilik) Bilincini Geliştirmek ve Mahalli Kararlara Katılımı Sağlayıcı Mekanizmaları Kurmak ve İşletmek

**Stratejik
Hedef 13.2.**

**Sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkileri
geliştirerek çalışmalarına katkılar sağlamak**

- 06-07-08 Ekim 2017 Maltepe Yeni Kapı Sahili 8. Sivas Tanıtım Günleri
- 14-18 Kasım 2017 Yapex – Restorasyon, Renovasyon ve Kültür Mirasını Koruma Fuarı
- 07-10 Aralık 2017 Travel Turkey İzmir Fuar ve Konferansı programları vasıtasıyla belediye çalışmaları tanıtılmıştır.





**Stratejik
Hedef 13.3.**

Mahalle muhtarlarıyla periyodik toplantılar düzenlemek, mahallelerin sorunlarının çözümüne katkı sağlamak

Mahallelerinin sorunlarına çözüm bulmak amacıyla 2 kez tüm mahalle muhtarlarımızla toplantı yapılmıştır.

Mahallelere yapılan ziyaretler sonucu asfalt, kaldırım, yağmur bacası, altyapı, park bahçe, metruk binaların yıkımı, hafriyat kaldırma ve düzeltme konularında ilgili birimlere sorunlar iletilerek 2017 yılı programına alınması sağlanmıştır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri	2015	2016	2017
Gelen Talep Sayısı	154	2000	1820
Sonuçlandırılan Talep Sayısı	48	1400	1620

**Stratejik
Hedef 13.4.**

**Mahalli gelenek ve göreneklerin
yaşatılmasını sağlayacak faaliyetler
düzenlemek**

**Stratejik
Hedef 13.5.**

**Hemşehrilik bilinci konusunda halkı ve
çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak**

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından haber bülteni, kitapçık, bloknot, kalem, çanta, tshirt, şapka gibi materyaller hazırlanarak şehrimize gelen misafirlere takdim edilmiştir.

Çeşitli konularda afiş, billboard, broşür, pankart, kitapçık ve davetiyelerin metinleri hazırlanmış yapılan çalışmalarla gerekli baskılar yaptırılmıştır.

2017 yılı içerisinde 54 adet etkinlik düzenlenmiştir. Hazırlanan davetiyelerin etiketleri hazırlanmış ve ilgili yerlere dağıtımı sağlanmıştır.

Toplu mesaj sistemi ile 2.466.028 mesaj gönderilerek Belediyemiz haberleri, vefat, açılış, tören ve organizasyonlar belediye personeline bildirilmiştir.

Hazırlanan Doküman	2013	2014	2015	2016	2017
Davetiye	33.250	12.750	29.650	20.000	12.200
Pankart (m²)	4.111	5.996	11.096	8.999	10.809
Broşür-Kitapçık vb.	101.000	190.000	273.400	262.000	174.707
Afiş	18.000	15.000	12.500	10.000	6.000
Billboard	1.570	1.286	1.030	859	890
Raket	2.400	2.500	2.505	2.400	1.768
Tasarım	195	22	-	-	-
Tanıtım Materyalleri		75.000	273.120	241.320	530.354
Megalight		324	247	300	345
Teşekkür			1.900	300	

**Stratejik
Hedef 13.6.**

**Anket çalışmaları ile hemşehri
memnuniyetini tespit etmek ve talepleri
değerlendirmek**

Hizmet Masasında, Sivas Belediyesi web sitesinden müracaat eden, bizzat gelen, telefonla arayan vatandaşların talep, dilek ve şikâyetleri alınarak, ilgili birimlere iletilmiş ve rutin konularla ilgili yapılan başvurularda 2(iki) iş günü içerisinde (burs, iş talebi vb.) vatandaşa bilgi verilmiştir.

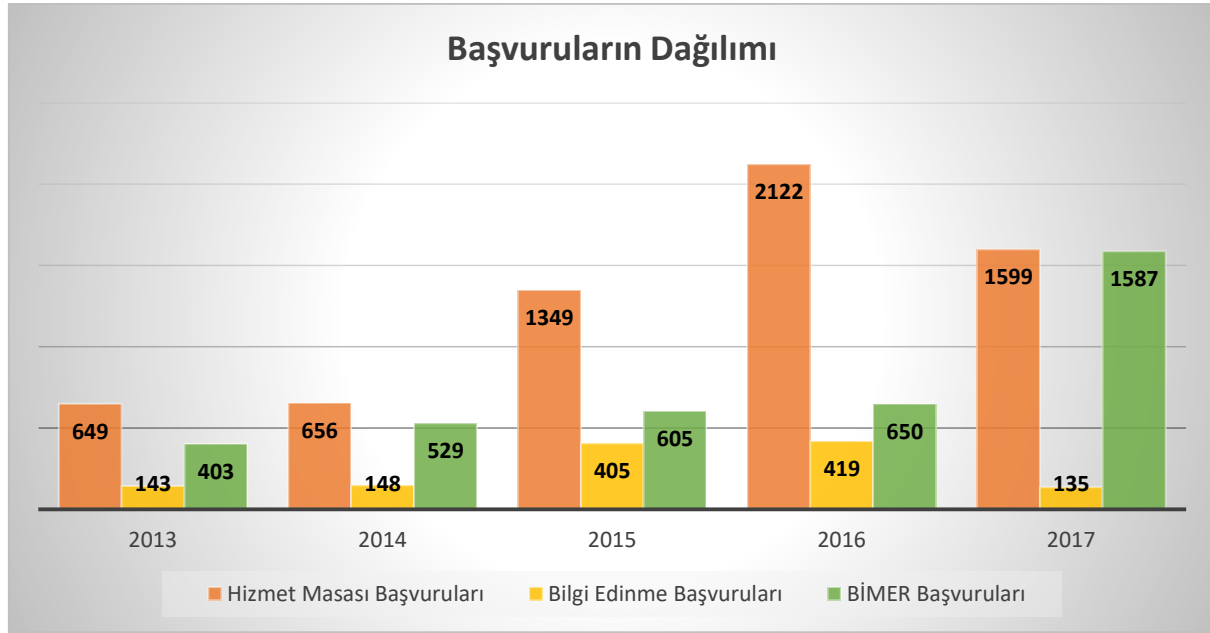
Hizmet Masası Başvuruları	2013	2014	2015	2016	2017
E-Mail Başvuru Sayısı	426	378	642	1511	1599
Kutlama ve Teşekkür e-mail Başvuru Sayısı	1	7	40	16	-
Bilgi Amaçlı e-mail Başvuru Sayısı	222	271	667	595	-
Toplam Başvuru Sayısı	649	656	1349	2122	1599
Olumlu Yanıtlanan Başvuru Sayısı	649	656	1349	2050	1599
Reddedilen Başvuru Sayısı (TC Kimlik No, Adı Soyadı, Tel. vb. eksikliklerden dolayı)	-	-	-	-	-

4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve Uygulanmasına Dair Yönetmelik Hükümleri doğrultusunda gelen başvurular kabul edilmiş, ilgili birimlerle gerekli yazışmalar yapılarak kanuni süreleri içerisinde ilgili kişilere bilgi verilmesi ile ilgili işlemleri takip edilerek sonuçlandırılmıştır.

Bilgi Edinme Başvuruları	2013	2014	2015	2016	2017
Olumlu cevaplandırılarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	143	148	404	413	135
Kısmen olumlu cevaplanarak diğer kurumlara yönlendirilen başvurular	-	-	-	-	-
Reddedilen başvurular (TC kimlik no, tel. vb. eksikliklerden)	-	-	1	6	-
TOPLAM	143	148	405	419	135

Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ALO 150 Sistemi üzerinden gelen başvurular alınmış, ilgili birimlerle gerekli yazışmaların yapılması ve en kısa süre içerisinde ilgili kişilere bilgi verilmesi sağlanmıştır.

Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ALO 150	2013	2014	2015	2016	2017
Diğer Kurum ve Kuruluşlardan Yönlendirilen Dilekçeler	358	476	512	577	1490
Bimer İade Başvuru Sayısı (Elektrik, Doğalgaz Dağıtım, Telefon Hattı, Sokak Aydınlatması)	45	53	93	73	97
Bimer Toplam Başvuru Sayısı	403	529	605	650	1587



Basın Müşavirliği Faaliyetleri

- Sivas Belediyesinin her türlü açılış, tören, kutlama ve faaliyetlerinin kamuoyuna ve medyaya hızlı bir şekilde aktarılması sağlanmaktadır.
- Yerel ve ulusal gazeteler ile yerel televizyonlar taranarak, belediyemiz ile ilgili haberlerin Başkanlık Makamına iletilmesi işlemleri yapılmaktadır.
- Yerel gazeteler ciltlenerek Belediye Kütüphane Arşivine kazandırılmaktadır.
- Basın yayın organlarının ve basın mensuplarının çalışmalarını kolaylaştırıcı tedbirler alınarak ve gerekli düzenlemeler yapılarak, basın toplantıları organize edilmektedir.
- Belediyemizin her alandaki faaliyetleri, her türlü toplantı ve ziyaretlerinin görüntülenerek arşivlenmesi sağlanmış, konu ile ilgili basın bültenleri hazırlanarak gazete ve televizyonlar aracılığı ile halkın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.
- Faaliyetler Sivas Belediyesi web sitesine (www.sivas.bel.tr) girilerek, internet üzerinden bilgilendirme işlemleri yapılmıştır.
- Afiş, billboard ve broşürlerin metinleri hazırlanarak baskıya hazır hale getirilmiştir.
- Belediyemize, şahsen başvuruda bulunanlara, Sivas İli ve Belediyemizle ilgili fotoğraf ve Sivas tanıtım dökümanları verilmiş, yazılı başvurularda, bu tür yayınlar ilgililerin adreslerine gönderilmiştir. İlimiz ile ilgili tez, araştırma ve arşiv çalışması yapan kişi, ajans ve kuruluşlara lojistik destek sağlanmıştır.
- Belediye faaliyetlerini tanıtan reklam CD'leri hazırlanmıştır.
- Sn. Başkanın katıldığı bilgilendirme toplantıları ve brifingler için slayt sunular hazırlanmıştır.
- İlimizi ziyaret eden Üst Düzey Bürokratlar için bilgi dosyası ve CD'si hazırlanarak sunulmuştur.
- İlimize gelen basın mensupları ve ajanslara rehberlik hizmetleri yapılmıştır.

Basın Müşavirliği Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016	2017
Hazırlanan Mesajlar (Açılış, Kutlama vb.)	57	28	24	24	23
Hazırlanan Konuşma Metinleri	5	30	37	37	10
Hazırlanan Basın Toplantıları	-	3	9	7	7
Web Sitesine (www.sivas.bel.tr) Girilen Haber Sayısı	720	636	588	616	588
Yerel TV ve Gazetelere Gönderilen Haber Sayısı	715	633	573	581	588
Televizyonlarda Çıkan Toplam Haber Sayısı	746	842	1740	2077	1650
Televizyonlarda Çıkan Olumlu Haber Sayısı Toplamı	719	841	1678	1983	1616
Televizyonlarda Çıkan Olumsuz Haber Sayısı Toplamı	27	1	62	94	34
Gazetelerde Çıkan Toplam Haber Sayısı	734	805	2643	2122	3143
Gazetelerde Çıkan Olumlu Haber Sayısı Toplamı	719	804	2566	2022	3065
Gazetelerde Çıkan Olumsuz Haber Sayısı Toplamı	15	2	77	100	78



SAĞLIK ESENLIK

ÇEVRE



STRATEJİK AMAÇ 14

Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak; Tarihi, Kültürel ve Sosyal Değerlerimizle Uyumlu, Halkımızın İhtiyaçlarını Karşılacak Nitelikte, Kullanılabilir ve Çeşitli Aktiviteler Yapılabilir Kamusal Açık Alanlar Oluşturmak.

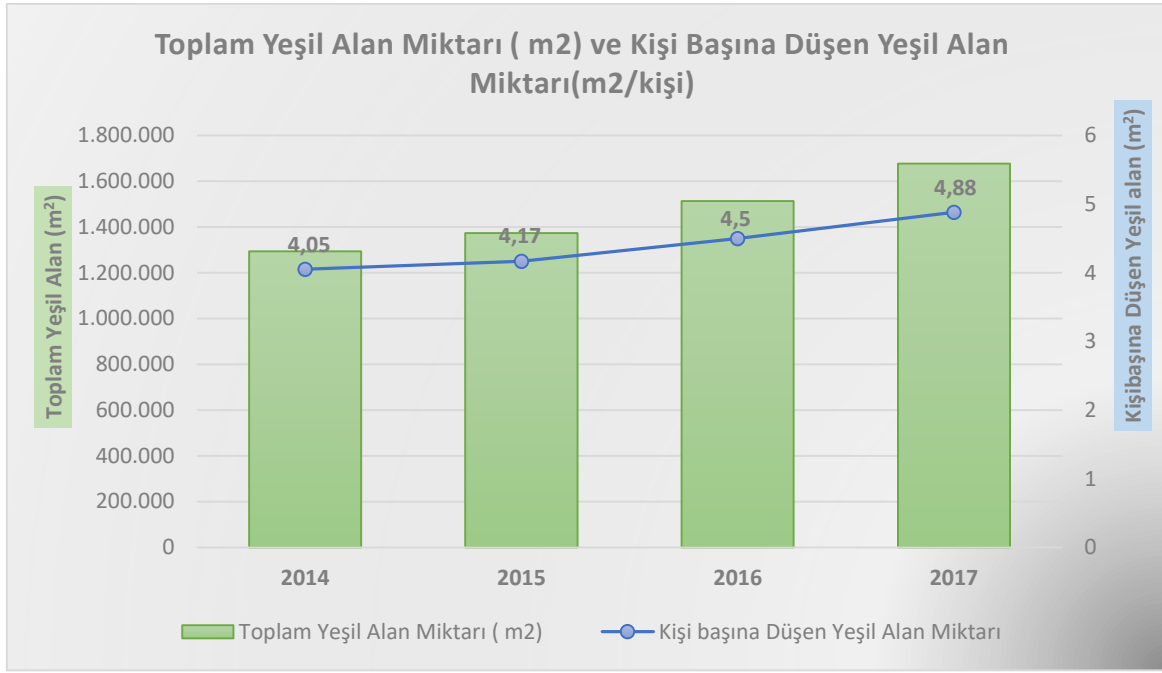
**Stratejik
Hedef 14.1.**

İmar planında yer alan yeşil alan, park ve meydan düzenlemelerini yapmak

Belediyemiz, kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılmasında ve kent içindeki yeşil alan dağılımındaki dengesizlikleri gidermek için, hem bölge parkları hem de kent parkları yapmaktadır. İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerler, ekonomiklik ve fonksiyonellik kriterleri dikkate alınarak, hızla projelendirilmekte ve yeşillendirilmektedir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından 2017 yılı içerisinde 164.500 m² yeni, 47.800 m² revize olmak üzere toplamda 212.300 m² park ve yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır. Toplam yeşil alanımız 1.677.500 m² olmuştur. 2017 yılı itibarıyla Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarımız 4,88 m² dir.

Faaliyet/Yıl	2014	2015	2016	2017
Yeşil Alan Miktarı(m²)	1.294.200	1.373.000	1.513.000	1.677.500
Yeni Park Alanı(m²)	70.050	78.800	140.000	164.500
Revize Park Alanı(m²)	13.900	113.000	76.000	47.800
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı(m²/kişi)	4,05	4,17	4,50	4,88
Sivas İli Merkez Nüfusu	319.532	329.082	335.943	344.185



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2017 YILI İHALELERİ							
SIRA NO	İŞİN ADI VE İHALE KAYIT NO	İHALE TÜRÜ	İHALE TARİHİ	YAKLAŞIK MALİYET (TL)	İHALE BEDELİ (TL)	YÜKLENİCİ FİRMA/KİŞİ	SÖZLEŞME TARİHİ
1	KARŞIYAKA ÇAMLIK MESİRE ALANI ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ(2016/54356) (YILLARA SARI İHALE)	Açık	23.03.2016	8.408.838,08	6.493.826,36	ATAŞ İNŞAAT MÜHENDİSLİK İLETİŞİM HABNAK.PAZ.TİC.LTD	14.04.2016
2	MUHTELİF PARKLARDA İNŞAAT İŞLERİ YAPIM İŞİ (2017/93919)	Açık	22.03.2017	1.950.150	1.760.220	ÖZBELSAN A.Ş.	12.04.2017
3	KAUÇUK KAPLAMA MALZEMESİ VE YAPIŞTIRICI ALIMI(2017/422185)	Açık	26.09.2017	216.000	160.000	OSMANLI PARK KENT MOB. VE İNŞ. SAN. DİŞ A.Ş.	27.10.2017
4	BİTKİSEL BAKIM YEŞİL ALANLARDA SULAMA VE TEMİZLİK HİZMET ALIMI İŞİ (2017/33410)	Açık	02.03.2017	3.738.244	3.509.496	SİMGE TEMİZLİK İNŞ. LTD. ŞTİ.	31.03.2017
5	MACERA PARKI OYUN GRUPLARI ALIMI İŞİ (2017/122794)	Açık	20.04.2017	2.696.713	1.390.000	YELKEN TRZM. İNŞ. LTD. ŞTİ.	28.06.2017
6	ELEKTRİK MALZEMESİ ALIMI İŞİ (2017/128761)	Açık	25.04.2017	2.302.545	337.760	MUSTAFA ATALAN	29.05.2017
					32.975	ÖZBELSAN A.Ş.	29.05.2017
					345.493	İPEK HIRDAVAT LTD.ŞTİ.	29.05.2017
					59.850	KUASAR ELEKTRİK LTD.ŞTİ.	23.05.2017
					112.950	YILDIZ LED AYDINLATMA LTD.ŞTİ.	26.05.2017
7	ÇOCUK OYUN GRUPLARI VE AÇIK ALAN SPOR ALETLERİ ALIMI (2017/441080)	Açık	12.10.2017	1.425.673	386.780	PARK KENT MOB. A.Ş.	10.11.2017
					155.595	PARKTİF KENT EKİPMANLARI LTD.ŞTİ.	10.11.2017
					110.305	IRMAK OYUNCAK LTD.ŞTİ.	10.11.2017
					14.600	GLOBAL PARK LTD.ŞTİ.	09.11.2017
					136.900	POLFİSAN KENT MOB. LTD. ŞTİ.	08.11.2017



**Stratejik
Hedef 14.2.**

**Yeni mesire alanları oluşturmak, mevcut
olanların bakım ve onarımlarını yapmak**

Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı

Karşıyaka Mahallesi sınırları içerisinde bulunan, 110.000 m² alana sahip Karşıyaka Çamlık Mesire Alanımızın inşaatı 2016 yılında başlamış olup Temmuz 2017 itibarıyla tamamlanmıştır. Proje çerçevesinde mesire alanına 100 m² seyir terası bulunan şelale, süs havuzu, köprüler, çeşitli sosyal donatılar, 21 farklı noktaya 32 adet çocuk oyun elemanı yapılmıştır. Mesire alanında 40.000 m² çimlendirme çalışması yapılmış ve yeşil alanların tamamına otomatik sulanma sistemi kurulmuş, 15.000 adet travers kullanılarak 1.800 metre travers duvar ve 1.200 m² travers yol yapımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca alanımıza toplam 300 araçlık otopark yapılmıştır. Mesire alanı içerisine yaklaşık 500 adet yapraklı ağaç, 15.000 adet çalı, 8.000 adet gül ve 1.000 m² meyve bahçesi oluşturularak 40 adet meyve ağacı dikimi yapılmıştır.

Ayrıca mesire alanımızda bulunan 2.400 m² (1.400 m² kapalı, 1.000 m² açık) alana Düğün Salonu ve Lokanta olarak kullanılması düşünülen sosyal tesis yap-işlet-devret modeli ile ihale edilmiştir.



Stratejik
Hedef 14.3.

Çevre düzenleme çalışmaları yapmak

Yeşil Alan ve Refüj Çalışmaları

2017 yılı içerisinde 32.300 m² yeni, 35.000 m² revize olmak üzere toplam 67.300 m² yeşil alan çalışması yapılmıştır.

Sıra	Yeşil Alan Ve Refüj Yeri	Düzenlenen Alan (m2)	Durumu
1	Erbakan Caddesi	12.000	Revize
2	Bağdat Caddesi	2.000	Revize
3	Eğri Köprü Kavşağı	4.000	Yeni
4	Yeni Otobüs Durağı	4.000	Yeni
5	Gülyurt Orta Refüj	1.500	Revize
6	Pünzürük Deresi	3.000	Yeni
7	Paşa Fabrikası Girişi	11.000	Yeni
8	Paşa Fabrikası Yamaç Evler	4.000	Yeni
9	Paşa Fabrikası Dere Yamaçları	4.500	Revize
10	Kent Meydanı Düzenlemesi	2.000	Revize
11	Tek mezar Caddesi	2.000	Yeni
12	Cuma Pazarı	500	Revize
13	Mısmırlamak-Sevgi Evleri arası	6.000	Yeni
14	Kılavuz Kavşağı	1.000	Yeni
15	Halfelik Kavşağı	1.000	Revize
16	M. Yazıcıoğlu Bulvarı	5.000	Revize
17	Türkistan Caddesi	3.800	Revize

Kamu Kurumlarına Yapılan Çalışmalar

SR	Kamu Kurumlarına Yapılan Çalışmaların Yerleri
1	İnönü Konağı Çevre Düzenlemesi
2	Sıdış Benzinliği Çevre Düzenlemesi
3	Dikimevi Askeri Lojmanları Oyun Grubu (1 adet)
4	Askeri Lojmanlar Oyun Grubu (2 adet)
5	Adliye Lojmanları Oyun Grubu (1 adet)

**Stratejik
Hedef 14.4.**

Yeni parklar oluşturmak, mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak; parklar içerisine oyun, egzersiz ve spor alanları tesis etmek

Park Alanı Çalışmaları

2017 yılı içerisinde 19.500 m² yeni, 15.500 m² revize olmak üzere toplam 35.000 m² park alanı çalışması yapılmıştır.

Sıra	Park Alanı	Düzenlenen Alan (m ²)	Durumu
1	Diriliş Mahallesi Kevser Cami Arkası	2.000	Yeni
2	Şeyh Şamil Mahallesi Erbakan Cad.	2.000	Yeni
3	Karşıyaka Mahallesi Çanakkale Cad.	9.000	Yeni
4	Dedebalı Mahallesi Aksu 1. Etap	4.000	Revize
5	Selçuklu Mahallesi (Muhsin Yazıcıoğlu Parkı)	4.000	Revize
6	Yenidoğan Mahallesi (Saklı Bahçe Parkı)	2.000	Revize
7	Kardeşler Mahallesi 51. Sokak	1.500	Yeni
8	M. Akif Ersoy Mahallesi İmam Evler Altı	5.000	Yeni
9	Y. Emre Mahallesi Hayri Sığircı Caddesi	1.000	Revize
10	Kardeşler Mahallesi (Aydınkent Parkı)	500	Revize
11	M. Akif Ersoy Mahallesi (Mehmet Akif Mahalle Parkı)	4.000	Revize

Kardeşler Ormanı Macera Parkı

Kardeşler Şehir Ormanına 11mt Tırmanma Duvarı, 330 mt Çift hat Zipline ve 2 Zorluk Seviyeli 16 Oyunlu Macera Parkuru yapımı tamamlanmıştır. Ayrıca 3 farklı noktaya çocuk oyun grubu montajı yapılmıştır.



Çocuk Oyun Grubu ve Açık Alan Spor Çalışmaları

2017 yılı içerisinde 11 takım çocuk oyun grubu ve 4 takım açık alan spor aleti montajı yapılmıştır.

Kauçuk Zemin Kaplama Çalışmaları

2017 yılı içerisinde 2.000 m² kauçuk zemin kaplaması yapılmıştır.



**Stratejik
Hedef 14.5.**

**Ağaçlandırma faaliyetlerini devam
ettirmek**

Ağaçlandırma Çalışmaları

2017 yılı içerisinde 7.490 adet ağaç, 28.350 adet çalı; 555.000 adet gül ve mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır. Ayrıca 6.000 adet böğürtlen fidanı halkımıza bedelsiz olarak dağıtılmıştır.

NİTELİK	MİKTAR (Adet)
Ağaç	7.490
Böğürtlen	6.000
Çalı	28.350
Gül	31.000
Mevsimlik Çiçek	524.000 (284.000 yazlık/240.000 kışlık)

2017 Yılı içerisinde Sivas merkezinde 475 adet, şehir dışı görevlendirme ile 25 adet olmak üzere toplamda 500 adet ağaç nakli gerçekleştirilmiştir. Ayrıca muhtelif cadde, refüj ve sokaklarda 9.500 adet ağaç budaması yapılmıştır.

2017 yılı içerisinde sorumluluk alanımızda bulunan park, bahçe, cadde, sokak refüjler, mesire alanları, meydanlarda bulunan ağaç, ağaççık, çalı, gül, mevsimlik çiçek ve çim alanların yaprak biti vb. zararlılarından korunması için 150 farklı mahalde 3 defa zirai ilaçlama yapılmıştır.



STRATEJİK AMAÇ 15

İnsan ve Çevre Sağlığını Korumak İçin Etkin Önlemler Almak

Stratejik
Hedef 15.1.Şehir içi temizlik hizmetlerini geliştirmek
ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması
sistemini geliştirmek

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, Atık Yönetimi Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde yapmak ve yaptırmakla yükümlü olduğu kent içi temizlik hizmetlerini ihale yolu ile yaptırmaktadır.

309 yüklenici firma personeli (2 çevre mühendisi, 1 baş kontrol amiri, 8 kontrol amiri, 1 veri giriş operatörü, 1 makam şoförü, 3 usta, 13 operatör, 53 şoför ve 227 işçi) istihdam edilmiştir.

Yüklenicinin temin ettiği araçlar:

- 13 adet büyük hidrolik sıkıştırımlı çöp kamyonu
- 2 adet yeraltı çöp konteyneri toplama aracı
- 8 adet küçük hidrolik sıkıştırımlı çöp kamyonu
- 1 adet konteyner yıkama aracı
- 1 adet damperli kamyon
- 4 adet kontrol aracı
- 1 adet lastik tekerli kazıcı-yükleyici
- 2 adet mini damperli kamyon
- 4 adet büyük vakumlu yol süpürme aracı
- 1 adet vakumlu yol süpürme aracı (önde kar sıyırma aparatlı)
- 1 adet arazöz
- 1 adet konteyner tamir ve bakım aracı
- 2 adet binek tipi araç
- 1 adet midibüs

Belediyemize ait olup yükleniciye 01.01.2015 tarihinden itibaren 36 ay hizmet süresince tahsisli 1 adet belden kırmalı süpürge aracı bulunmaktadır. 42 adet yüklenici aracı ve 1 adet belediye aracı olmak üzere toplam 43 adet araçla kent içi temizlik hizmetleri yürütülmektedir.

Bu çerçevede;

- Caddelerin, sokakların, miting programlarında miting alanlarının, gazel mevsiminde ağaçlardan dökülen gazellerin temizliği, Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı öncesi sonrası pazar yerlerinin temizliği, tüm caddeler ve pazar yerleri yıl boyunca hava koşulları müsaade ettiği durumlarda yıkanarak, gerek temizlik elemanlarımızla gerek süpürge araçlarımızla temizliği titizlikle yapılmıştır. Bu temizlik işlemi yapılırken mahalle muhtarlarının memnuniyetleri sürekli olarak takip edilmiştir.
- Kış mevsiminde kaldırımların ve cami bahçelerinin kar temizliği personellerimiz tarafından titizlikle yapılmıştır.
- 2017 yılı içerisinde şehrimiz mücavir alan içerisinde 130.571,905 ton evsel atık toplanmış olup ilimizde günlük ortalama çöp miktarı 358 ton/gün dür.
- Sivas genelinde bulunan konteynerler program dahilinde yıkanarak dezenfekte edilmiştir. Konteynerlerin bakım ve tamiri yapılarak ihtiyaç olan yerlere konteynerlerin dağıtımı yapılmıştır.

Katı Atık Türü/Miktarı	2013	2014	2015	2016	2017
Evsel Atık (ton/gün)	379	327	334	338	358
Tıbbi atık (kg/gün)	2.169	2.178	2.077	2.142	2.287
Atık Yağ (ton/yıl)	19	22	17	26	30
Atık Pil (ton/yıl)	2,83	2,44	3,60	3,50	4,52
Atık Kağıt (ton/yıl)	-	-	5.451	5.534	5.475
Elektrikli ve Elektronik Atık (ton/yıl)				5,20	3,4





- İlimiz merkezde bazı bölgelerde yer altı çöp konteyneri sistemine geçilmiştir. 23 adedi 2017 yılı içinde konulmuş olmak üzere toplam 50 adet yer altı çöp konteyneri bulunmaktadır.
- Şehir merkezinde bulunan WC'lerin temizliği titizlikle yapılmıştır.
- İlimizde bulunan camii, mescit ve bazı yurtların halıları, kokulu kimyasal temizlik maddesi ile kuru temizleme yapılarak dezenfekte edilmiştir. (75.200 m² halı dezenfekte olmuştur).



**Stratejik
Hedef 15.2.**
Katı atık depolamasını standartlara uygun hale getirmek

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından Katı Atık Düzenli Depolama alanının kontrolü ve denetlemesi yapılmıştır. Çöp Ayrıştırma ve Elektrik Üretim Tesisinde günlük 360 ton katı atık kabul edilmekte, aylık yaklaşık 1000 MW elektrik üretilmekte ve 7000 hanenin elektrik ihtiyacı karşılanmaktadır. Toplam 2,8 MW üretim hacmine sahip olan tesis 1,4 MW/Saat kapasite ile üretim yapmaktadır. Tesis Yap-İşlet-Devret Modeli ile işletilmektedir. 2017 yılında 12.554.745 kw elektrik üretimi yapılmıştır.

Katı Atık Düzenli Depolama sahasında Geri Dönüşüm Ön Ayrıştırma Tesis kurularak hizmete girmiştir.

**Stratejik
Hedef 15.3.**
Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf hizmetlerini geliştirmek

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin kontrol ve denetimi yapıldı. Söz konusu tesiste 2017 yılında 835 ton, 2016 yılında 782 ton tıbbi atık toplanarak steril edilmiştir.

**Stratejik
Hedef 15.4.**
Hava, gürültü ve görüntü kirliliğini azaltmaya yönelik tedbirleri ve denetimleri artırmak

Müdürlüğümüz TÜBİTAK MAM ve Çevre Şehircilik Bakanlığı ile birlikte şehrimizin Gürültü Haritası oluşturulmuştur. Gürültü Haritası sonuçlarına göre gürültü eylem planı hazırlanması için TÜBİTAK MAM ile proje sözleşmesi imzalanmıştır. Gürültü Eylem Planı %60 oranında tamamlanmıştır. 2018 yılı Haziran ayı sonunda bitirilecektir.

İlimizdeki katı yakıt (kömür) satıcıları denetlendi. Bazı yerlerden örnekler alınarak yetkili laboratuvarlara gönderilerek uygunluğu kontrol edildi. 2017 yılında 10 adet kömür numunesinin analizi yaptırılmıştır. Ayrıca ilimizde bulunan tüm işletmelerin Katı Yakıt Satıcı Belgeleri denetlenmiştir.

**Stratejik
Hedef 15.5.**
Çevre bilinci ve duyarlılığını geliştirici faaliyetler

20 Mayıs- 05 Haziran tarihleri arasında düzenlenen 3. Bahar Çevre Şenliği (Çevre Festivali) kapsamında;

- 20 Mayıs 2017 Cumartesi günü Primemall AVM' de Cumhuriyet Üniversitesi Toplum Gönüllüleri öğrencileri tarafından çevre konulu tiyatro gösterisi düzenlenmiştir. Geri Dönüşüm Firmalarının, Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüz ile Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün stantlarına da yer verilmiştir.



- 2 Haziran 2017 Cuma namazı saatinde İl Müftülüğü tarafından çevre ve temizlik konusunda vaaz ve hutbe verilmiştir.
- 5 Haziran 2017 Pazartesi günü Kongre Müzesi Bahçesinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile ortaklaşa ödül töreni düzenlenmiştir.
- Program alanında geri dönüşebilir atıklarla ilgili çadırlara yer verilmiştir ve bu çadırlar içerisinde sürekli olarak ilgili olduğu konu ile alakalı sinevizyon gösterisi izletilmiştir. Geri dönüşebilir atıklar haricinde küresel ısınma ve su kirliliği ile alakalı çadır kurulmuş olup; bu konular ile alakalı filimler, çizgi filmlerde çadırlara gelen vatandaşlara, çocuklara izletilmiştir.
- Program alanı içerisinde Temizlik İşleri Müdürlüğümüze Belediye Başkanlığımız tarafından alınan yeni model süpürge araçlarımızın tanıtımı yapılmıştır.

**Stratejik
Hedef 15.6.**

**Hafriyat ve inşaat atıklarının depolanması
ve takibi ile ilgili çalışmalar yapmak**

- Şehir içindeki hafriyatların, curufların ve ahırlar bölgesindeki hayvan gübrelerinin kepçe, kamyon ile alınması sağlanmıştır.
- 2017 yılında 393 adet inşaat ruhsatı dolaştırma evrakı düzenlendi.
- 23 adet hafriyat firmasına Döküm Taşıma İzin Belgesi verildi.

- Firmalara geçici döküm sahaları gösterildi ve kontrolü ve denetlemesi yapıldı.
- Kaçak hafriyatla mücadele kapsamında 30 adet uyarı ve yönlendirme levhaları yaptırılarak gerekli yerlere konuldu.
- Çağrı merkezi ve dilekçe yöntemi ile Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne gelen çevre şikâyetleri, geri dönüşüm talepleri ve hafriyat şikâyetleri neticelendirildi. 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında 2597 şikâyet gelmiş olup tamamına, 742 resmi evrak, 222 dilekçeye cevap verilmiştir.

**Stratejik
Hedef 15.7.**

**Geri dönüşüm ve kazanıma yönelik
faaliyetleri artırmak**

- Türkiye Atık Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları konusunda protokol imzalandı. Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığıyla tüm Sivas Merkez okullarına atık pil toplama yarışması duyuruldu. 1 Ekim 2016 de başlayan ve 30 Nisan 2017 tarihinde biten ödüllü atık pil kampanyası ile 4.517 kg atık pil toplandı. TAP anlaşmalı firmasına teslim edildi. Yarışma neticesinde ilk 3' e giren okullar ödüllendirildi.





- 2017 yılı içerisinde 3.4 ton atık elektrikli ve elektronik atık toplanarak ilgili lisanslı firmaya teslim edilmiştir.
- 2017 yılı içerisinde Atık Getirme Merkezi yapımına başlanarak bitirilmiştir.
- İlimizde bulunan ilköğretim ve ortaöğretim okullarında çevre ve geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme ve eğitim çalışmaları yapılmıştır.
- İlimizde bulunan billboard ve afiş alanlarına çevrenin korunması ve geri dönüşümle alakalı afiş ve ilan çalışmaları yapıldı.
- Bitkisel atık yağ ile ilgili atık yağ üreticilerine bilgilendirici el ilanı ve broşür dağıtıldı ve denetimleri yapıldı. 5 Haziran Dünya Çevre Günü Programında en çok atık yağ toplayan kişi, kurum ve okul ayrı ayrı ödüllendirildi. 2017 yılında 30.412 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.

**Stratejik
Hedef 15.8.**

Sokak hayvanları barınaklarını ve rehabilite merkezini yeterli hale getirmek, çevre ve insana zarar vermesini önleyecek tedbirler almak

Veteriner İşleri Müdürlüğü başıboş sokak hayvanlarının toplatılması, rehabilite edilmeleri, barındırılmaları, haşerelere karşı mücadele ve ilaçlama çalışmalarını ihale ile hizmet alımı şeklinde yürütmektedir.

“Başboş Sokak Hayvanlarının Toplatılması, Rehabilitasyonu, Barındırılmaları ile Biyosidal Ürün Alımı ve Uygulaması Hizmet Alımı İşleri” 45 ay süreyle ihale edilmiş olup yüklenici firma 01.04.2015 tarihinde fiilen işe başlamıştır. 31.12.2018 tarihinde ihale sona erecektir.

Orman ve Su İşleri Müdürlüğü tarafından doğada hasta ve yaralı olarak bulunan yaban hayvanlarının bakım, beslenme ve tedavisi Sivas Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezinde yapılmaktadır. Rehabilitasyon Merkezine ek olarak yapılan Bakımevinde, öncelikle zayıf ve güçten düşmüş olan sokak hayvanları olmak üzere yasaklı, tehlikeli ve hastalıklı sokak hayvanları, sokaklara geri bırakılmaksızın barındırılmaktadır. Barındırılan ve rehabilitasyon edilen hayvanlarla ilgili bilgiler tabloda verilmiştir.

Rehabilitasyon Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016	2017
Barındırılan Köpek Sayısı	811	821	880	859	917
Rehabilitasyon edilen hayvan sayısı	656	822	655	710	608
Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	1408	1312	996	1078	683
Sahiplendirilen hayvan sayısı	317	374	330	442	300



Sahipsiz Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Barınağının Yapımı

Mevcut barınağın şehir merkezi içinde kalması ve kapasitesinin yetersiz olması nedeniyle Seyfebeli bölgesinde 1500 hayvan kapasiteli ve değişik türlerde hayvanları barındırabilecek hayvan barınağı yapılmıştır. Ayrıca idari bina, ameliyathane, kapalı garaj, ilaçlama merkezi, yemek depolama merkezi, anestezi ve karantina binaları, değişik türlerde hayvan kafesleri, çocuk oyun grupları yapılmış ve alanın çevre düzenleme işleri yapılmıştır.

SAHİPSİZ HAYVAN REHABİLİTE MERKEZİ VE BARINAĞININ YAPIMI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/128162 – 13.04.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	18.05.2017 – 03.12.2017	İnşaat bitti. (Geçici kabul eksikleri tamamlanıyor.)
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ)	6.339.266,80 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Özbelsan A.Ş.	



Stratejik
Hedef 15.9.

Zararlı haşereler ile etkin ve bilinçli şekilde
mücadele etmek

Mahalle ve mücavir alanlarda zararlı haşerelere karşı 1813 adet ilaçlama yapılmıştır.



STRATEJİK AMAÇ 16

Doğal Afet ve Acil Durumlara İlişkin Önlemler Almak; İtfaiye ve Kurtarma Hizmetlerini Geliştirmek

**Stratejik
Hedef 16.1.**

Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak

112 ACİL: 112 Acil çağrı hizmetlerinin birleştirilmesi kapsamında itfaiye, jandarma, emniyet, afet acil, orman yangınları, 112 sağlık hizmetleri ile ilgili gelen ihbarların tek merkezden yönetilmesi amacı ile oluşturulan 112 Acil Çağrı Hizmetleri Müdürlüğüne itfaiye ile ilgili gelen ihbarlar 112 Acil Çağrı Hizmetleri Müdürlüğünde görevli personellerimiz tarafından itfaiye santraline aktarılıp ihbarlar değerlendirilmektedir. Ayrıca 3 adet aracımıza 112 Acil Çağrı Merkezi tarafından takip cihazı taktirılmıştır. Personelin giriş çıkışları kart okuma sistemi ile takip edilmektedir. Yangın uyarı sistemi ışıklı uyarı sistemi ile yapılmaktadır.

Yangına Karşı Alınan Önlemler: Belediyemiz merkez binası ve ek binalarda bulunan yangın söndürme cihazları ile yangınla ilgili diğer önlemlerin alınması konusunda kontroller yapılmış eksikler ilgililere bildirilmiş ve eksiklikler giderilmiştir.

Şehrimizde bulunan resmi daireler, Valilik kanalı ile oluşturulan sivil savunma ve itfaiye personelimizle birlikte bir komisyon tarafından yangın ve sabotajlara karşı alınması gerekli tedbirler konusunda yerinde incelemeler yapılarak denetlenmiş ve eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır.

Ayrıca personelimize yönelik İlk Yardım Eğitimi, Yüksekte Güvenli Çalışma Eğitimi, Olay Yeri İnceleme ve Stresten Korunma Yöntemleri konulu eğitimler verilmiştir.

İtfaiye Müdürlüğüne bağlı Sivil Savunma Amirliğince Sivil Savunma Planları, Savaş Hasar Onarım Planı, Afet Acil Yardım Planı, Kaynak Sayım Cetveli, Yangın Özel talimatı ile ilgili güncellemeler ve planlamalar yapılmış, ayrıca İl Sivil Savunma Müdürlüğü tarafından düzenlenen eğitim çalışmaları sürekli takip edilmiş ve yıl içerisinde resmi kurumlarla işbirliği içerisinde ortak tatbikatlar yapılmıştır.

Bu hizmetleri ifa ederken esas amacı can ve mal kaybını önlemek olan itfaiyecilerimiz kendi asıl görevi olan yangın pratiğini kazanmak için mesleki eğitim, spor ve kurs çalışmalarına devam etmektedir.

2017 yılında inşaat ve fabrikalar ile vatandaşlar tarafından ücreti mukabilinde talep edilen 986 arazöz su, taşınarak talepler karşılanmıştır.

Yağışlar ve teknik arızalar nedeniyle meydana gelen 12 adet su baskını motopomplarla ücretsiz olarak yapılmışken; şahıslara ait sebeplerden kaynaklanan 68 adet su baskını ücret karşılığı çekilmiş olup, toplam 80 adet su çekimi yapılmıştır.

2017 yılı baca temizleme işlemi ihale yolu ile özel bir şirket tarafından yürütülmüştür.

Trafik kazaları, intihar olayları, neticesinde kurtarma arama çalışmalarına katılarak bu konuda eğitimli personelimiz tarafından çalışmalar başarı ile yürütülmüş olup, 43 trafik kazası, 171 hayvan kurtarma, 93 insan kurtarma, intihar teşebbüsü ve ceset çıkarma olmak üzere toplam 264 kurtarma olayı gerçekleştirilmiştir.

**Stratejik
Hedef 16.2.**

Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak

Personelimiz tarafından Sivas genelinde faaliyet gösteren ve yangın riski taşıyan benzin istasyonları, tüp gaz bayii, madeni yağ ve lastik satıcıları, organize sanayinde bulunan fabrikalar, küçük sanayi sitesinde bulunan dükkânlar, tüp gaz dolum tesisleri, av malzemesi satış bayileri, dersaneler, kahvehaneler, otel ve yurtlar devamlı olarak denetlenip yangın söndürme cihazları kontrol edilip yangına karşı gereken tedbirler aldırılmıştır.

Yeni açılan işyerlerinin işletme ruhsatı işlemlerinde kullanılmak üzere talep edilen belgeler, yangın yönetmeliği çerçevesinde kontrol edilerek eksiklikleri tamamlatılıp yönetmeliğe uygun hale getirildikten sonra 730 işyerine belgeleri verilmiştir.

**Stratejik
Hedef 16.3.**

Kamu ve özel kurumların itfaiye ekiplerini eğitmek

İşyerlerine ve kamu kurum ve kuruluşlarına dağıtılmak üzere Yangın Emniyet Talimatı bastırılmıştır. Talimatın dağıtılmasıyla birlikte, yangına karşı alınması gereken tedbirler kapsamında yangın ekiplerini oluşturmaları ve yangın vukuunda nasıl hareket etmeleri gerektiği gösterilmiştir.

Sivas Belediyesi, Sivas PMYO, MTA, KYK, CÜ Hastanesi, Sivas Devlet Hastanesi, Ağız ve Diş sağlığı, 5.Piyade Er Eğitim Tugayı, Mit, Halk Eğitim Müdürlüğü, Açık Ceza Evi, Kapalı Ceza Evi, Havaalanı, İl Emniyet Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü, Devlet Su İşleri Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü çalışanlarına yangın konusunda eğitimler verilmiş, eğitimle ilgili tatbikatlar yaptırılmıştır.

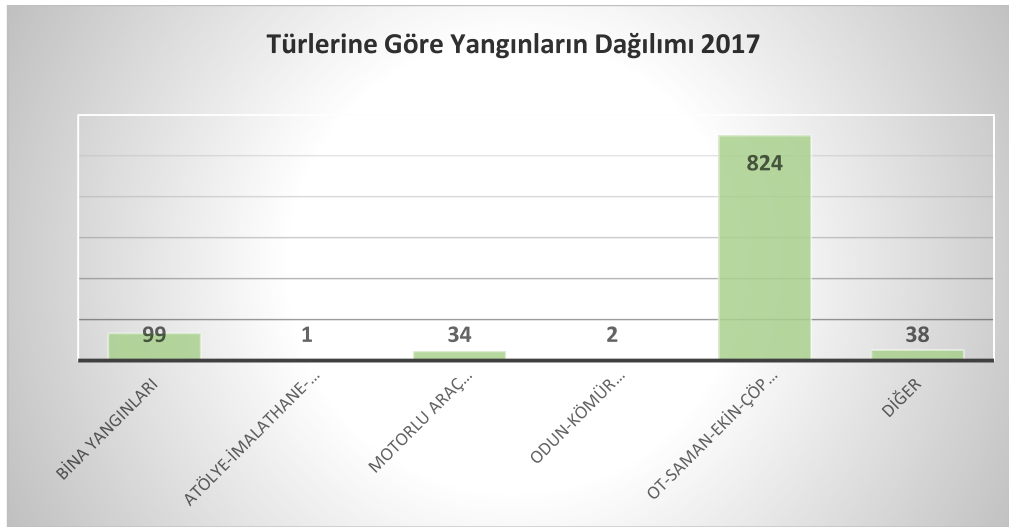
**Stratejik
Hedef 16.4.**

Belediye sınırları içerisinde yangına hızlı ve etkin müdahale için tedbirler almak

Toplam 1003 yangına müdahale edilmiş olup, personelimizin almış olduğu eğitim, bilgi, beceri ve gayretle yangınların en kısa süre ve en az zararla söndürülmesi doğrultusunda azami çaba sarf edilmiştir. Yangınlar sonucunda tanzim edilen raporlar yangın mahallinde bulunan polis merkezi amirlikleri, jandarma ve cumhuriyet savcılıklarına gönderilmiştir.

Şehrimizde mevcut bulunan yer altı su alma vanaları ile yer üstü hidrantlara ilaveten Su ve Kanalizasyon Müdürlüğünün yapmış olduğu şebeke yenileme çalışmaları esnasında önceden temin edilen hidrantların montajı yapılmış olup, 115 adet hidrant bulunmaktadır. 2018 yılı içerisinde montaj çalışmalarına devam edilecektir.

Esentepe şubemiz, Organize Sanayi Şubemiz ve Merkezi binamız ile birlikte Sivas'ın yangına ulaşma süresini kısaltmaya çalışmaktayız.



Bünyemizde mevcut bulunan 27 metrelik platform ile resmi ve özel şahıslara ait 839 adet pankart ve afişler belirlenen ücret karşılığında belirlenen yerlere asılmıştır. Platform şahıslar tarafından kiralanmak suretiyle ücret karşılığında talepleri karşılanmıştır. Kış aylarında mevsim şartları gereği çatılardan sarkan ve vatandaşlarımız için büyük tehlike arz eden buzlar personelimiz tarafından kırılmak suretiyle tehlike giderilmiştir.

Belediyemiz tarafından yol yapımı ve kanalizasyon çalışmaları anında kışın yağışlı, ilkbaharda ise yolların çamurlu olduğu zamanlarda, yaz aylarında ise ana caddeler ile çarşı içerisindeki yollarda toz kalkmasını önlemek amacıyla 217 adet yıkama ve sulama yapılmıştır. 141 kapı açma işlemi gerçekleştirilmiştir. Ramazan ayı süresince ve resmi bayram, belirli gün, tören ve geçit törenlerinde önceden belirlenmiş program çerçevesinde top atışları yapılmıştır.

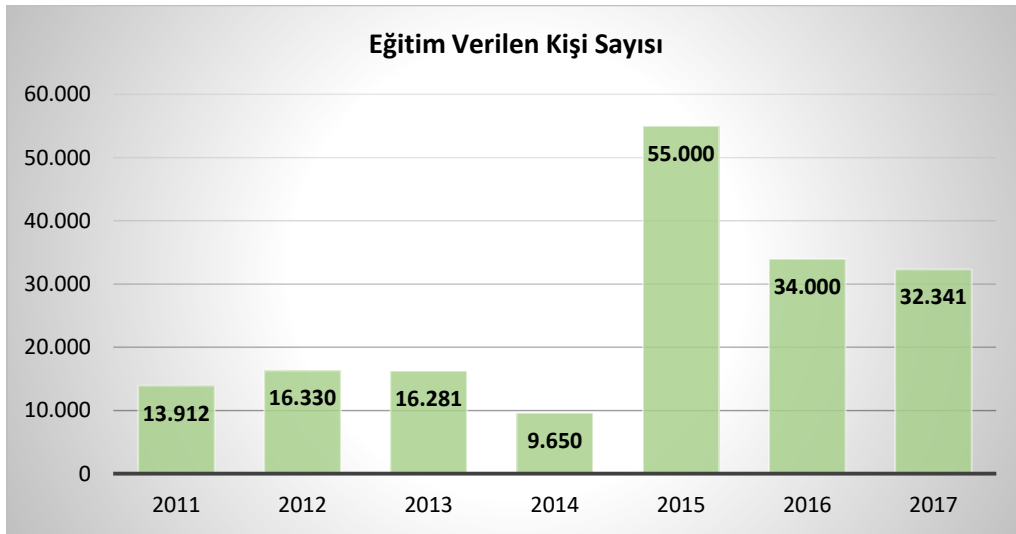
PERFORMANS BİLGİLERİ	2013	2014	2015	2016	2017
Yangına Müdahale	1105	553	1294	1166	1003
Su Sevkiyatı (Arozöz İle Yıkama ve Su Taşıma)	569	434	895	1126	1203
Atık Su Tahliye	163	135	134	145	80
Eğitim Verilen Okul Sayısı	34	26	125	91	78
Tatbikat Yapılan Okul Sayısı	30	24	60	50	45
Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Okul, Kurum, Kuruluş)	16.281	9.650	55.000	34.000	32.341
Arama Kurtarma Faaliyeti (Trafik Kazası, İnsan ve Hayvan Kurtarma)	132	147	263	206	307
İşyeri Kontrol Faaliyeti	374	347	634	680	730
Pankart ve Afiş Asma Faaliyeti	1092	795	1302	1014	839

**Stratejik
Hedef 16.5.**

Öğrenciler başta olmak üzere halka yönelik yangın ve doğal afet konularında eğitim çalışmaları yapmak

Eğitimin küçük yaşlardan başlayacağından hareketle yangınlar konusunda öğrencileri eğitmek ve yangınların azaltılması konusunda okul müdürleri ve öğretmenleri ile işbirliği içerisinde bu konuda kurs almış ve uzmanlaşmış personellerimiz tarafından gerek okullarda gerekse öğrenciler itfaiyeye getirilerek, yangın ve güvenlik konularında bilgi verilmiş ve tatbiki uygulamalar gösterilmiştir. Çocuklar için, itfaiye çocuk dergisi bastırılmış, kalemlik seti yaptırılarak eğitime gelen çocuklara dağıtımı yapılmıştır.

Ayrıca yangınla ilgili temel bilgiler ve yangından korunma önlemlerini içeren broşürler bastırılarak, öğrencilere, esnaflara ve halka dağıtılarak insanların yangına karşı bilinçlenmeleri amaçlanmıştır. 2017 yılında okul, yurt, işyeri, fabrikalar, hastaneler ve resmi kurumlar olmak üzere toplam 135 yerde 32.341 kişiye eğitim verilmiştir.



STRATEJİK AMAÇ 17

Halk Sağlığı, Huzuru ve Güvenliği İçin Etkin Denetim ve Düzenleme Çalışmaları Yapmak**Stratejik
Hedef 17.1.****Halkın sağlığı, huzuru ve güvenliğine ilişkin denetimleri sürekli yapmak**

Ölçü Ayar Birimi: 01.01.2017 tarihinden itibaren ilgili esnafın ölçü ve tartı aletlerinin damgalattırılması hususu basın yayın yolu ile ilan edilerek, beyana çağrı yapılmıştır. Ocak ve Şubat ayı içinde ise beyanname kabulü yapılmıştır.

Ölçü ve tartı aletlerinin muayenelerine 01.04.2017 tarihinden itibaren Sivas merkezde başlanmış olup, Aralık ayı sonuna kadar tamamlanmıştır.

Yıl içinde 385 adet ölçü ve tartı aletleri uygunluğu nedeniyle damgalanmış, 3 adedi ise kullanımı sakıncalı olup, bozuk veya yıpranmış olduğundan damgalanmayıp, ticaretten men edilmiştir. İşyerlerine ani denetimle 158 adet ölçü ve tartı aletinin denetimi yapılmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Zabıta Hizmeti: Belediyece yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemleri alınmıştır.

Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde, özellikle toplu taşıma, trafik ve ulaşım ile ilgili görevlerin yasalara uygun, zamanında, verimli, düzenli ve eksiksiz yapılması sağlanmıştır.

- Trafik işaret ve levhalarına zarar verenlere,
- Terminal ve köy garajı içerisinde bulunan büfe, çay ocağı, umumi tuvalet, hediyelik eşya satışı vb. işyerleriyle ilgili denetimler yapılarak ilgili mevzuat ve kararlara aykırı davrananlara,
- Özel halk otobüslerinin, ruhsatlarına, güzergâhlarına, şoförlerin kılık kıyafetlerine, müşteri ile ilişkilerine, durakta fazla bekleme yapanlara, fazla yolcu alanlara, son durağa kadar gitmeyerek kısa devre yapanlara, hatlarını belirten levhaları olmayanlara,
- Cadde, meydan ve bulvarlarda araçlarını yıkayanlara, aracını yaya kaldırımına park edenlere, kullanılamaz hale gelen motorlu kara taşıtlarını ve mütemmim cüzlerini sokağa ve kamuya sair yerlere bırakanlara,
- Şehirlerarası otobüs terminalleri otobüs fiyat ve zaman tarifelerini denetleyerek uymayanlara,
- Servis, toplu taşıma araçları ve taksilerin bilet ücret tarife ve güzergâhlarına uymayanlara,
- Çocuk ve engellilerden tam bilet ücreti alan firmalar ile tek koltuğu birden fazla kişiye satan firmalara, yasal işlemler uygulanmıştır.

Çevre Denetim Zabıta Hizmetleri: Çeşitli kanun ve yönetmeliklerle belediyeye verilen görev ve yetkiler dâhilinde; çevre ve toplum sağlığı üzerinde olumsuz etkisi olan amiller bertaraf edilmiştir.

Şehrimizden çıkan hafriyatların, belediyemiz yetkilileri tarafından tespit edilen hafriyat depolama yerlerinde inşaat atıkları ve hafriyat topraklarının düzenli olarak depolanması sağlanmıştır. Aksi hareket edenlere de gerekli cezai işlemler yapılmıştır.

Megafon, hoparlör ve ses yükseltici cihazlarla; halkın huzur ve sükûnunu beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde yayın yapan şahıslara müdahale edilmiştir.

Çöp ev niteliğindeki evlerde çöplerin boşaltılması sağlanmıştır.

Gelen şikâyetler üzerine, katı yakıt (kömür) numuneleri alınarak aykırılık olup, olmadığının tespiti için analiz laboratuvarlarına gönderilmiştir.

İmar Zabıta Hizmetleri: Yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenen 3194 sayılı İmar Kanunu ile belediyelerin kontrol ve mesuliyeti altına verilmiş olan; kaçak hafriyat, ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşaatları tespit ederek fen elamanlarıyla durdurulmuştur.

Güvenlik tedbirlerinin alınması gereken arsaların çevrilmesi, yol ve kaldırım tahribi, kaçak su kullanımı ve çevreyi olumsuz etkileyen inşaatların tespiti halinde fen elemanları ile gerekli işlemler yapılmıştır. Yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirlerinin alınması sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Zabıta Hizmetleri: Görevli personeller ile binaların numarataj çalışmaları yapılmış ve 3423 adet işyerlerinin ilan reklam tabelalarının mevzuata uygunluğu açısından değerlendirmeleri ve güncellemeleri yapılmıştır.

Büro Hizmetleri: Kurum içi ve kurum dışı tüm yazışmalar yapılmış, gelen dilekçelere cevap verilmiştir.

Çeşitli konuları içeren 689 adet evrak üst yazı ile Belediye Encümene havale edilmiştir.

2046 adet gelen evrak kaydı, 2130 adet giden evrak kaydımız olmuştur.

Kamu kurum ve kuruluşlarının; satın alma, satışa çıkarma, kiralama, ihaleye esas muhammen bedel tespit yazılarına cevap verilmiştir.

Açılması izne bağlı yerlere ait ruhsat fotokopileri 7 gün içinde İl Emniyet Müdürlüğüne gönderilmekte, Sıhhi ve Gayri Sıhhi müesseselere ait ruhsat fotokopileri ise aylık olarak; Ticaret Sanayi Odasına, Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Otoparklarla ilgili faaliyet sonuçları ve ikinci el oto galerisi olarak faaliyet gösteren işyerleri ile ilgili İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne 3 ayda bir bilgi verilmektedir.

Tüm tutanaklar kayıt altına alınmıştır.

Her dilenci için ayrı sicil oluşturularak bilgileri düzenli olarak güncellenmiştir.

Tüm ruhsat müracaatlarının kabulü yapılmış, ruhsat harçları tahakkuk ettirilmiş, hazırlanmış ve kayıtları tutulmuştur.

Personelimize ait mesai puantaj listeleri hazırlanmıştır.

Tarafımıza teslim edilen 226 adet çeşitli muhteviyattaki buluntu eşyalar muhafaza edilerek kayıt altına alınmıştır. Tarafımıza yapılan araştırma neticesinde veya tarafımıza yapılan müracaatla sahibi olduğu anlaşılan 126 adet buluntu eşya sahiplerine teslim edilmiştir.

Ruhsat ve Tebligat Hizmetleri: Valilik Makamı oluru gereği, 7 işyeri mühürlenerek 7 ila 30 gün arasında ticari faaliyetten men edilmiştir.

Sihhi müesseselere işyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesinden sonra, mevzuat hükümlerine göre kontrolleri yapılmıştır.

Gayri Sihhi müesseselerin beyanlarının incelemesi yapılarak işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesinden sonra, mevzuat hükümlerine göre ruhsat kontrolleri yapılmıştır.

Umuma açık istirahat ve eğlence yeri açılma ruhsat taleplerinin kontrolleri yapılmıştır.

Encümen kararlarının tebligatı yapılmıştır.

Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri mühürlenerek ticari faaliyetten men edilmiştir.

2017 yılında ruhsat verilen işyerleri ile verilen izinler ve bunlardan alınan ücretler aşağıdaki tabloda düzenlenmiştir.

Verilen Ruhsatlar/Yıl	2013	2014	2015	2016	2017
Umuma Açık Yerler (adet)	58	40	53	44	43
Gayri Sihhi Müesseseler (adet)	151	120	257	266	303
Sihhi Müesseseler (adet)	1007	655	1044	1012	1372
TOPLAM (adet)	1216	815	1354	1322	1718
ALINAN TOPLAM HARÇ (TL)	211.905	180.000	255.000	328.000	375.000

Genel Denetim: Halkımızın sağlıklı ve huzurlu bir ortamda yaşamasını sağlamak, Belediye suçlarını işleyenlere mani olmak, yapılan şikâyetlere anında müdahale etmek maksadı ile 5 motorize ekip ve 2 yaya ekip ile hizmet verilmiştir. İlimizde faaliyet gösteren işyerleri denetlenmiştir.

Dilenciliği meslek haline getiren şahıslarla ilgili, günlük çalışmalar yapılmıştır. Kabahatler Kanununa göre cezai işlem uygulanmıştır.

Sivas Belediyesi İlan, Reklâm ve Tabela Yönetmeliğine aykırı reklâm, tabela ve levhaları bulunan işyerleri denetlenmiş ve yönetmeliğe aykırı olan reklam tabelalarının uygun hale getirilmesi için 20 adet işyerine işleticisine tutanak tutulmuştur.

Kurban Bayramı öncesi hayvan pazarı yer tahsisi yapılmıştır. Belirtilen yerler haricinde kurban kesimleri önlenmiştir.

Belediyemiz adına çeşitli konularda tebligatlar yapılmıştır. 35 adet hükümlü iade bordrosu tahkikatı yapılmıştır.

Kamu Kurum ve Kuruluşları koordinesi ile oluşturulan, İnternet Kafe Denetleme Komisyonu, Patlayıcı Madde Üretim Tesisi Komisyonu, İl Bandrol Denetim Komisyonu, İl Sertifika Denetim Komisyonu, Sigara İmha Komisyonu, Tüketici Hakem Heyeti, Sokakta Çalışan ve Dilendirilen Çocuklar Hakkında Komisyon, Ekmek Fiyatı Tespit Komisyonlarında görevli personellerimizce çalışmalar yapılmıştır. Mevzuat hükümlerine aykırı davranan 630 kişiye yazılı ihtar verilmiştir.

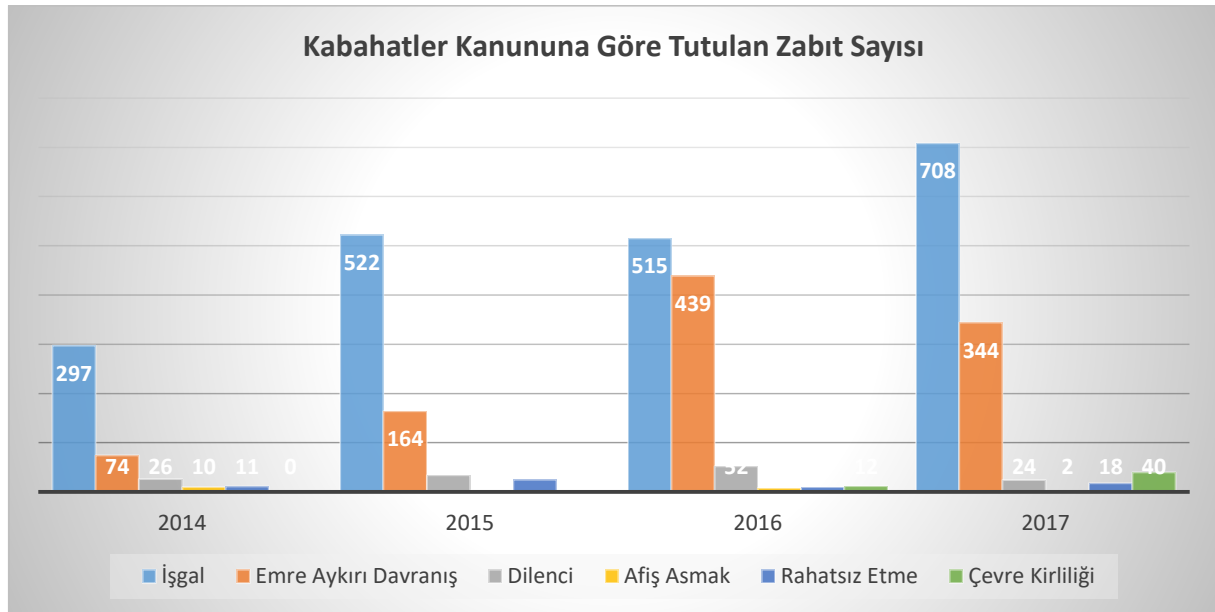
Belediye emir ve yasaklarına muhalif hareket edenlerle 755 adet zabıt varakası tanzim edilmiş olup, tanzim edilen zabıt varakaları konularına göre aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tutulan Zabıt Konusu/Yıl	2013	2014	2015	2016	2017
İşgal	80	105	65	52	46
Ruhsatsız	820	460	1072	520	589
Hafta Tatil	856	686	-	-	-
Diğer Birimlere (Fen İşleri, su kanal, İmar vb) sevk edilenler	154	165	189	197	120
Diğer	146	35	-	-	-
TOPLAM	2056	1451	1326	769	755



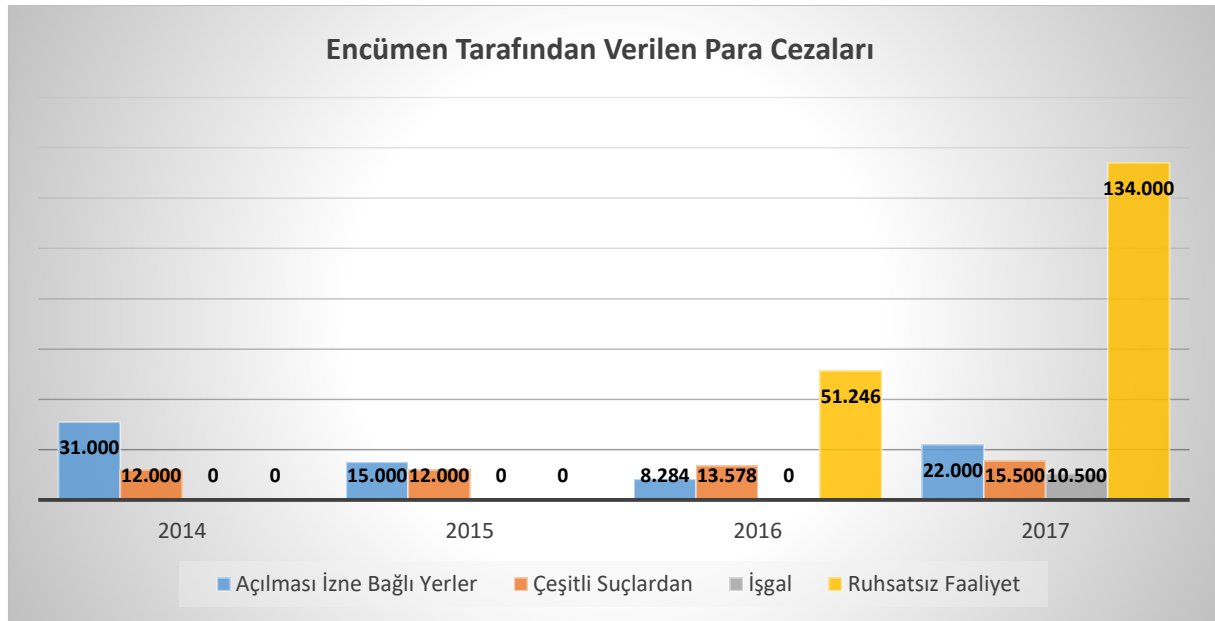
Kabahatler Kanunu hükümlerine aykırı hareket eden şahıslara kanun hükümlerine istinaden uygulanan idari para cezaları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Kabahatler Kanunu Hükümlerine Göre Verilen İdari Para Cezaları	Sayısı	2014 Tutarı (TL)	Sayısı	2015 Tutarı (TL)	Sayısı	2016 Tutarı (TL)	Sayısı	2017 Tutarı (TL)
İşgal	297	27.000	522	52.200	515	55.000	708	78.000
Emre Aykırı Davranış	74	8.000	164	34.112	439	96.000	344	79.000
Dilenci	26	2.400	34	3.400	52	5.500	24	2.650
Afiş Asmak	10	1.900	3	624	8	1.750	2	218
Rahatsız Etme	11	1.000	25	2.500	10	1.000	18	2.000
Çevre Kirliliği	-	-	2	10.735	12	12.000	40	48.250
TOPLAM	418	40.300	750	103.571	1036	171.250	1.136	210.118



Çeşitli suçlardan zabıt varakalarının Encümene havale edilmesine istinaden, Encümence verilen para cezalarının aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Encümen Tarafından Verilen Para Cezaları	2014 Tutarı (TL)	2015 Tutarı (TL)	2016 Tutarı (TL)	2017 Tutarı (TL)
Açılması İzne Bağlı Yerler	31.000	15.000	8.284	22.000
Çeşitli Suçlardan	12.000	12.000	13.578	15.500
İşgal	-	-	-	10.500
Ruhsatsız Faaliyet	-	-	51.246	134.000
TOPLAM	86.000	27.000	73.108	182.000



**Stratejik
Hedef 17.2.**

**Yeni semt pazarları ihdas etmek, mevcut
pazar yerlerini düzenlemek**

Hal ve Pazarlarda Zabıta Hizmetleri: Belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisinde malların toptan alım ve satımın hal içerisinde yapılması sağlanmıştır.

Malların belediye sınırları veya mücavir alanlar içerisinde perakende olarak satışını yapanların, toptancı halden mal satın alınıp alınmadığı kontrol edilmiştir.

Toptancı hallerde satışlar; üreticiler, üretici birlikleri, komisyoncular ile kendi nam ve hesaplarına olmak üzere yaş sebze ve meyve toptan ticareti ile iştigal eden gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılmasının sağlanması için kontroller yapılmıştır.

Birinci fıkrada sayılan kişi veya kuruluşların toptancı hal içerisinde kendi aralarında mal almaları, satmaları ve devretmeleri yasak olduğundan gerekli kontroller yapılmıştır.

Semt pazarlarının genel düzeninin sağlanması ve mevzuat hükümlerine göre zabıta yerine getirilmesi gereken görevler yapılmıştır. Toptancı sebze halinde ve pazarlarda faaliyet gösteren esnaflar mevzuat hükümlerine göre denetlenmiştir.

Cuma Pazarı Kapalı Pazar Yeri Projesi

Emek Mahallesinde hizmet veren Cuma pazarının daha modern ve günümüz ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde yeniden düzenlenmesi amacıyla yaklaşık 3250 m² kapalı pazar yeri çelik ve asma germe membran sistemiyle kapatılmış ve 1 adet idari bina, 1 adet bay, bayan ve engelli wc yapılarak hizmete açılmıştır. Toplam 4300 m² yüzey membranla kapatılmış ve yaklaşık 100 ton çelik malzeme kullanılmıştır.

CUMA PAZARI KAPALI PAZAR YERİ YAPIMI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/106446 – 27.03.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	28.04.2017 – 10.10.2017	
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV DÂHİL)	2.087.149,85 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Musa Üzer Tense Gritty Membran Çelik Yapılar	



**Stratejik
Hedef 17.3.****Sosyal ve ticari hayatı olumsuz etkileyen
işgalleri engellemek**

Kaldırımların yayaalara ait olması gerekliliği bilinciyle kaldırım ve yol üzerindeki işgallere müdahale edilerek, işgallerin kaldırılması sağlanmıştır. Aksi hareket eden işyerleri işleticilerine yasal işlem uygulanmıştır.

**Stratejik
Hedef 17.4.****Seyyar satıcıların faaliyetlerine ilişkin
düzenleme yapmak**

Kayıt dışı seyyar oranının azaltılması için alternatif pazarlara yönlendirilerek yerleşik ticari faaliyet göstermeleri sağlanmaktadır. Aksi tutum içerisinde olanlara Belediye Kanunu ve Kabahatler Kanunu hükümleri doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 18

Halka Sağlıklı, Kontrollü ve Güvenli Sebze ve Meyve Arzını Sağlamak

**Stratejik
Hedef 18.3.**

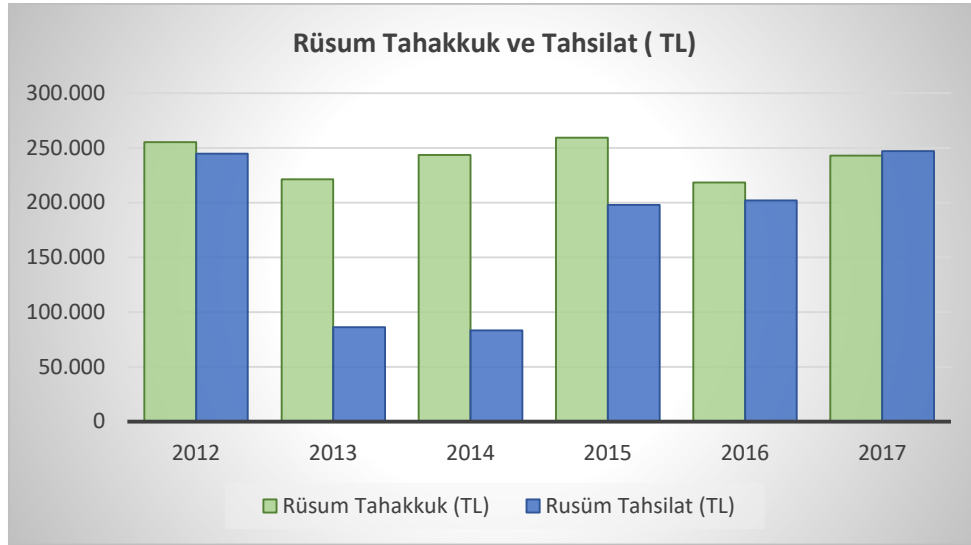
Toptancı sebze hali gelirlerini, tahakkuk ve tahsilât oranlarını artırmak

Hal Müdürlüğü'nün 2016 yılındaki toplam tahakkuk tutarı 588.743,95 ₺ , toplam tahsilat tutarı 444.630,40 ₺ olarak gerçekleşmiş iken 2017 yılında toplam tahakkuk tutarı 652.549,27 ₺ , toplam tahsilat tutarı ise 796.654,95 ₺ olarak gerçekleşmiştir.

2017 Yılı Tahakkuk Bilgileri (TL)		2017 Yılı Tahsilât Bilgileri (TL)	
Rüsum Tahakkuk	242.914,67	Rüsum Tahsilâtı	103.824,33
		Cezalı Hal Rüsum Tahsilatı	21.548,01
		Bildirimli Hal Rüsum Tahsilatı	121.743,15
Kira Tahakkuk	409.634,60	Kira Tahsilâtı	240.672,21
Toplam Tahakkuk	652.549,27	Hal Yapılandırma Tahsilatı	213.849,61
		Diğer Tahsilatlar	95.017,64
		Toplam Tahsilât	796.654,95

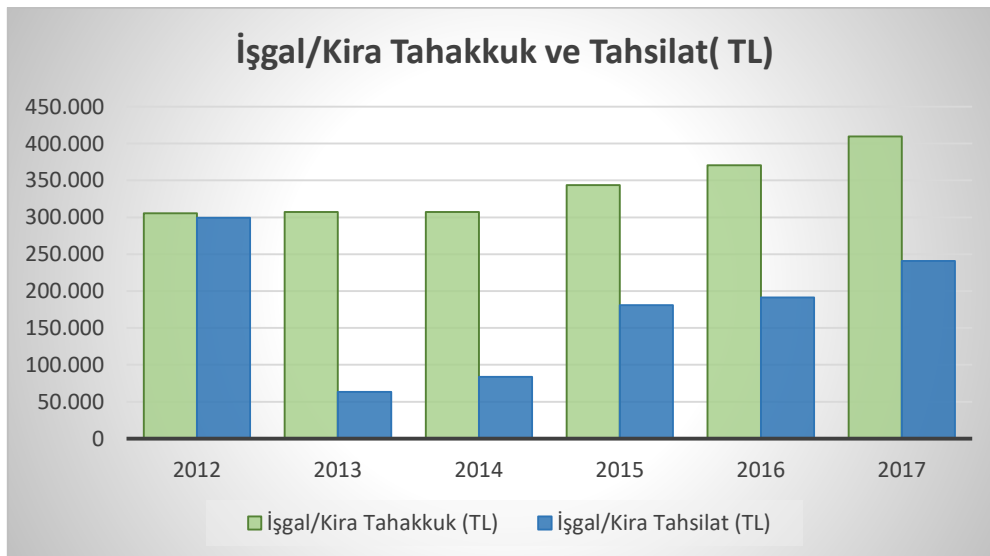
Rüsum tahakkuk ve tahsilât bilgilerinin yıllara göre seyrini gösteren tablo ve grafik aşağıda verilmiştir.

Yıl	Rüsum Tahakkuk (TL)	Rüsum Tahsilât (TL)	Rüsum Tahsilât Oranı (%)
2012	255.177	244.816	96
2013	221.357	86.306	39
2014	243.453	83.339	34
2015	259.422	197.863	76
2016	218.368	201.909	92
2017	242.915	247.115	101



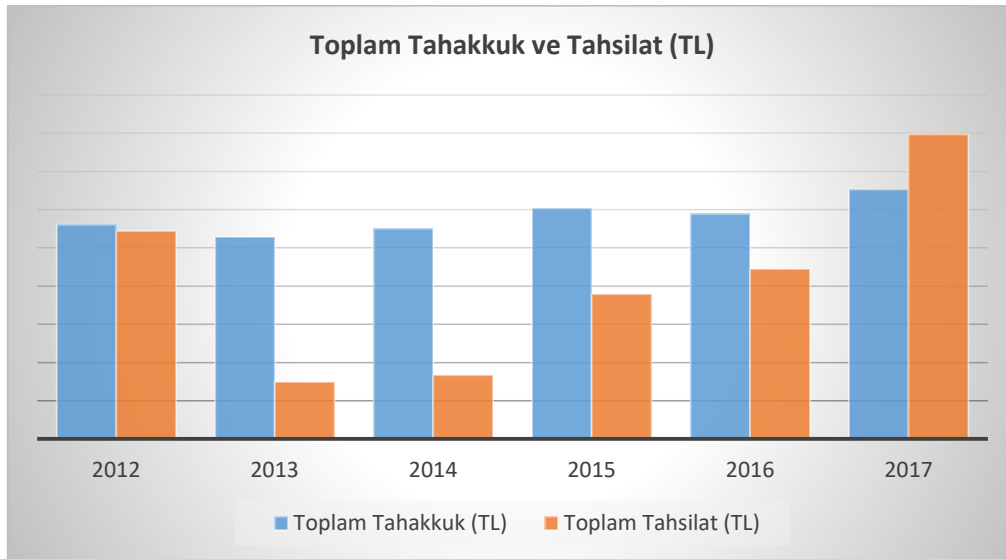
İşgal/Kira tahakkuk ve tahsilât bilgilerinin yıllara göre dağılımını gösteren tablo ve grafik de aşağıda verilmiştir.

Yıl	İşgal/Kira Tahakkuk (TL)	İşgal/Kira Tahsilât (TL)	İşgal/Kira Tahsilât Oranı (%)
2012	305.600	299.243	98
2013	307.200	63.230	21
2014	307.200	83.600	27
2015	343.588	180.815	53
2016	370.376	191.430	51
2017	409.635	240.672	59



Toptancı Sebze Hali, toplam tahakkuk ve tahsilât bilgilerinin yıllara göre seyrini gösteren tablo ve grafik aşağıda verilmiştir.

Yıl	Toplam Tahakkuk (TL)	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)	Toplam Tahsilât (TL)	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
2012	560.777	-16,68	544.059	-1,38
2013	528.557	-5,75	149.536	-72,51
2014	550.653	4,18	166.939	11,64
2015	603.010	9,51	378.678	126,84
2016	588.744	-2,42	444.630	17,41
2017	652.549	10,83	796.655	79,17



Ayrıca; Belediyemizin 2017 ve önceki yıllar dâhil toplam alacağı 370.861,76 ₺ olarak belirlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 19

Cenaze Hizmetlerini Geliştirmek

Stratejik
Hedef 19.1.

Cenaze yıkama, kefenleme ve defin hizmetlerinin mezarlıkta yapılmasını sağlamak üzere gerekli çalışmaları yapmak

Mezarlıklar Müdürlüğü, Kılavuz Mahallesinde bulunan Yukarı Tekke Mezarlığı içerisindeki idari binasında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Cenaze defin işlemleri ağırlıklı olarak Yukarı Tekke Mezarlığında yapılmakla beraber farklı bölgelerde bulunan mezarlıklarda da cenaze defin işlemleri ve diğer hizmetler yürütülmektedir.

Bu çerçevede Müdürlüğümüze bağlı 7 farklı mezarlık/kabristan bulunmaktadır. Bu mezarlıklar Yukarı Tekke, Halifelik, Aydoğan, Çayboyu, Uzuntepe, Esenyurt Mezarlıklarıdır. Ayrıca Maşatlık olarak bilinen Gayri Müslim Mezarlığına da hizmet verilmektedir.



Yukarı Tekke Mezarlığının toplam imar alanı ile mezar olarak öngörülen alanın toplamı 840.000 m² dir. Bu alanın 400.000 m² lik kısmına cenaze defin işlemi yapılmıştır. Geri kalan 440.000 m² alan içerisinde planlanan yol ve sosyal alanlar çıktıktan sonra kalan ve oluşturulacak adalarda 80 bin civarında mezar

defini yapılması öngörülmektedir. İstatistik verilere göre yıllık 2.000 civarında defin işlemi yapılan Yukarı Tekke Mezarlık alanı önümüzdeki 40 yıl için ilimizin defin ihtiyacını (olağanüstü bir durum olmadığı takdirde) karşılamış olacaktır. Yukarı Tekke Mezarlığımızda 81 ada bulunmaktadır. İhtiyaca göre yeni adalar oluşturulmaktadır. Toplamda 57.000 kayıtlı mezar vardır. İsmi kayıtlarda olmayan ve isimsiz 25.000 civarında mezar olduğu tahmin edilmektedir. Böylece toplam defin sayısı 82.000 civarındadır.

Halifelik Mezarlığının 50.000 m², Aydoğan Mezarlığının ise 30.000 m² civarında alanı bulunmaktadır.

Yukarı Tekke Mezarlığı alanı içerisinde Abdolvahabi Gazi Camii bulunmaktadır. Cami ibadete açık olup, İl Müftülüğümüzün kontrolü ve denetiminde hizmet vermektedir.

Yukarı Tekke Mezarlığı alanı içerisinde yapılan defin işlemleri alan içerisinde kategorize edilerek yapılmaktadır. Defin işlemleri başta Sıra Mezarlığı olmak üzere, Aile Mezarlığı, Çocuk Mezarlığı, Gazi Mezarlığı ve Şehit Mezarlığına yapılmaktadır. Şehit mezarlığımız Polis ve Askeri Şehit Mezarlığı olarak 2 tanedir.



31.12.2017 tarihi itibarıyla 1750 cenazenin defin işlemi yapıldı. Günlük ortalama cenaze defin işlemi 5 kişidir. 1256 cenazenin il, ilçe ve köylere cenaze nakli yapıldı. Günlük ortalama cenaze nakil işlemi 3 kişidir. Toplam günlük ortalama 8 cenaze hizmeti verilmektedir.

Defni Yapılan Cenazenin Cinsiyeti	Defni Yapılan Cenaze Sayısı
Erkek	701
Kadın	942
Bebek	107
Definlerin Defin Yerlerine Göre Dağılımı	
Sıra Mezarlığı	1193
Aile Mezarlığı	322
Mezar Üstü Defin	100
Çocuk Mezarlığı	107
Diğer	28
Definlerin Mezarlıklara Göre Dağılımı	
Yukarı Tekke Mezarlığı	1732
Halfelik Mezarlığı	3
Uzuntepe Mah. Mezarlığı	4
Esenyurt Mah. Mezarlığı	5
Çayboyu Mah. Mezarlığı	6
Mescit Mezrası Mezarlığı	-

Toplam 318 cenazeye morg hizmeti verildi.

Müdürlüğümüz gasilhanesinde 976 cenazeye yıkama hizmeti verildi.

Yukarı Tekke Mezarlık Alanında kullanılmak üzere 21 adet gece görüşlü güvenlik kamerası alınarak kurulumu gerçekleştirildi.

Yukarı Tekke Mezarlığı girişinde, günlük cenaze isim listeleri ve defin vakitlerinin yazıldığı 7'li kayar led ekranın düzenli bakımı yapıldı.

2017 yılsonu itibariyle 10 adet cenaze taziye aracımız bulunmaktadır. Bu araçlardan 7 tanesi 2016, 3 tanesi 2017 yılında alınmıştır.

2016 Eylül ayından itibaren hizmete giren taziye aracı, Aralık ayı itibarıyla 886 cenaze yakınına hizmet verdi.

1500 adet mezar tahtası, 750 adet bay kefen, 750 adet bayan kefen kullanıldı.

14.07.2016 tarihli Belediye Meclis kararı gereği Türk Hava Yolları ile protokol yapılarak 04.08.2016 tarihinden itibaren şehir dışına havayolu ile refakatçi eşliğinde cenaze nakil işlemleri başlatıldı. 31.12.2017 tarihine kadar 20 cenaze havayolu ile çeşitli illere gönderildi.

Mezarlık içi 1 adet ulaşım aracı ile vatandaşların mezarlığa ulaşimleri hafta içi her gün sağlandı.

**Stratejik
Hedef 19.2.****Yeni mezarlık alanları oluşturmak, gerekli
altyapı ve çevre düzenleme çalışmalarını
yapmak**

Periyodik olarak yeni mezarlık alanları oluşturuldu. Oluşturulan mezar alanları define hazır hale getirildi. Ayrıca yeni oluşturulan mezarlık alanı içerisindeki yollar asfaltlandı.

2016 yılında defin işlemi yapılan 1320 adet sıra mezarlığının düzenleme işlemleri tamamlandı. 200 adet mezara gül dikimi yapıldı.

75. Ada 19. Aile Mezarlığı haritalandırılarak satışa sunulmuştur.

2017 yılı içerisinde aile mezarı satışında 1.279.000 TL. gelir tahakkuk etmiş bunun 1.143.350 TL. tahsil edilmiştir.

**Stratejik
Hedef 19.5.****Eski mezarlıkları rehabilite etmek**

Eski mezarlık alanında yer alan 9, 10, 11, 12 ve 23, 24. adada bulunan 3176 adet mezar yenilendi. Demir çerçeveleri kesildi. Toprak dolgu işlemi yapıldı. Mezar başı taşları yazıldı.

KURUMSALLAŞMA



STRATEJİK AMAÇ 21

Personelin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak

Stratejik
Hedef 21.1.

Hizmet içi eğitimi geliştirmek

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Hizmet İçi Eğitim Çalışmaları: Alanında yetkin personeller Türkiye Belediyeler Birliği ve Belediyemizce organize edilen eğitim faaliyetlerine gönderilmekte, gelişen ve değişen yeniliklere adapte olmaları sağlanmaktadır.

Her yıl Ocak ayında yapılan Hizmet İçi Eğitim Programı çerçevesinde her ayın son Cuma günü personellerimize yönelik eğitim faaliyetleri Belediye Meclis Salonunda sürdürülmektedir.

2017 yılı Şubat ayında 'Zemin Uygulamaları' konulu, Mart ayında 'Yalıtım Malzemeleri' konulu seminerler Belediye Meclis Salonunda düzenlenmiştir.

2017 yılı Nisan ayında İl Halk Sağlığı Müdürlüğü uzmanlarınca Belediyemiz bayan personellerine yönelik 'Anne Sütünün Önemi' konulu seminer Belediye Meclis Salonunda düzenlenmiştir.



2017 yılı Mart ayında Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezinde Belediyemiz personellerine yönelik 'Stresle Başa Çıkma Yöntemleri ve Öfke Kontrolü' konulu seminer düzenlenmiştir.

Ayrıca Türkiye Belediyeler Birliğinin düzenlemiş olduğu seminerlere ilgili personellerin katılımı sağlanmıştır.

Kadro Hareketleri: Terfi tarihlerine göre memurların intibakları takip edilerek terfi işlemleri yıl boyunca yapılmıştır. Yıl içerisinde emeklilik hakkını elde eden personellerden 24 işçinin yasa, yönetmelik ve Toplu İş Sözleşmesinin amir hükümleri doğrultusunda emeklilik işlemleri tamamlanıp, 3.272.977,05 ₺ tahakkukları yapılmıştır.

Kurumlar arası nakil talebiyle giden 4 personel ve naklen tayin amacıyla müracaat eden 6 memurun nakil işlemleri yapılarak belediyemizde işbaşı yapmaları sağlanmıştır. 3 emekli memur işlemleri yapılarak kurumumuzla ilişkileri kesilmiştir.

Belediyemizde çalışan personellerle ilgili periyodik olarak tanzim edilen raporlar usulüne uygun olarak doldurulup, İl Makamına, Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Belediyemizde staj yapmaları uygun görülen öğrencilerin staj işlemleri tamamlanarak, Belediyemizin çeşitli ünitelerinde çalışmalarını sağlanmıştır. Okul durumlarına göre 126 kişi orta öğrenimden, 304 kişi yükseköğrenimden olmak üzere toplam 430 öğrencinin staj işlemleri takip edilerek sonuçlandırılmıştır.

4857 Sayılı İş Kanunu ve Kamu İhale Kanuna göre ihale edilen "Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımları" kapsamında istihdam edilen işçilerin kıdem tazminatlarının ödenmesi hakkındaki 08.02.2015 tarih ve 29261 yönetmeliğe göre 2016 yılı içerisinde emeklilik hakkını elde eden ve kıdem tazminatı alarak ayrılan personellerden 33 personelin emeklilik ve ayrılış işlemleri tamamlanıp, 795.365,42 ₺ tahakkukları yapılmıştır.

Ayrıca memur ve sözleşmeli personeli kapsayan 1.770.000,00 ₺ Bedelli Yemek Alımı İhalesi Müdürlüğümüzce yapılarak sekretarya işlemleri gerçekleştirilmiştir. Belediye personellerini kapsayan 79.800,00 ₺ Bedelli İş Sağlığı ve Güvenliği için İşyeri Hekimli İhalesi Müdürlüğümüzce yapılarak sekretarya işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2016 yılında Sivas Cumhuriyet Başsavcılığı ile imzalanan Denetimli Serbestlik Protokolü ile 2017 yılında 49 kişi Belediyemizin çeşitli birimlerinde yarı zamanlı çalıştırılmıştır.

Elektronik arşivleme çalışmaları 2017 yılında zaman içinde oluşan dosyalarda uygulanarak elektronik kayıt altına alınmıştır.

Özlük Hakları: 2017 yılı memur maaşları, belirlenen katsayı oranları dikkate alınarak Ocak ve Temmuz aylarında gelen zamlar birebir yansıtılarak düzenlenmiştir. Sosyal Denge Tazminat oranları da memur personellerin yaptıkları işlere göre bordrolarına yansıtılmaktadır.

2017 yılı içerisinde 12 ay süreyle birimlerin işçi puantajlarına göre tahakkukları yapılarak ücretlerin ödenmesi için evraklar Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Maaş bordrolarındaki tahakkuk sonucunda, kesinti yapılan meblağlar tasnif edilerek, yasal süresi içinde aylık dilimler halinde elektronik olarak Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

Memur ve işçi personelimizden kesilen lojman kiralari, yemek ücretleri ile işçilere ait ilave tediye bordrolari, mesai bordrolari, öğrenim ve giyim yardımlari yılsonu itibariyle tasnif edilerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir. Meclis üyelerinin huzur hakkı ödemeleri ile vekâlet ücreti ödemeleri de Müdürlüğümüz maaş tahakkuk şefliğince hazırlanmaktadır.

Belediye personellerimizden 423 memur, 150 kadrolu işçi, 11 sözleşmeli olmak üzere toplam 585 personelin yıllık izin işlemleri 12 ay süreyle aralıksız olarak yapılmıştır.

Belediye hizmetlerinin gerektirdiği her türlü şehir dışı görevlendirmeler aksatılmadan Başkanlık Makamının onayına sunularak birimlere gönderilmiştir.

Disiplin Kurulu toplantılarının sekretarya işlemleri yürütülerek, alınan kararların uygulanması sağlanmıştır.

**Stratejik
Hedef 21.6.**

**Belediye hizmet binalarının şartlarını
iyileştirmek ve yeni hizmet binaları
yapmak**

Belediyemiz Hal Müdürlüğünün kampüsü içerisindeki soğuk hava deposu yıkılarak yerine araç otoparkı yapılmış ve alanın daha ergonomik kullanılması sağlanmıştır. Müdürlük binasının ısı kaybını en aza düşürmek için yalıtım yapılmış, çatı ve olukları yenilenmiştir. 2017 yılında çıkılan ihale ile binanın doğalgaza dönüşüm işleri devam etmektedir.

SİVAS BELEDİYESİ HAL MÜDÜRLÜĞÜ DOĞALGAZA DÖNÜŞÜM İŞİ		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/488150 – 13.10.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	30.10.2017-15.04.2018	Devam ediyor.
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ)	44.900,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	İklim Anadolu Doğalgaz	

STRATEJİK AMAÇ 22

Zaman ve Kaynak İsrafını Önlemek, Hizmet Verimliliğini Artırmak İçin Gelişen Teknolojiyi Etkin Biçimde Kullanmak

**Stratejik
Hedef 22.1.**

Evrak giriş-çıkışı ve yazışmaları mevzuata uygun ve etkin bir şekilde yürütmek

Yazı İşleri Müdürlüğü

Meclis Kalem: 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediye Meclisine yüklediği sorumlulukların yerine getirilmesinde koordinasyon görevi yapar, meclis toplantılarının süresi içerisinde ilan edilmesini sağlar, meclis toplantı tutanaklarını tutar, gündemdeki dosyaları kayıt defterine işler, toplantıları kayda alır, kayıtların çözümlemesini yapar ve arşivler. Meclis kararlarının yazılımını sağlar, ilgili mercilerin onayını aldıktan sonra karar asıllarının ve suretlerinin ilgili birimlere intikalini sağlar ve birer nüshasını arşivler. Karar özetlerini ilgili birimlere ulaştırır. Meclis karar özetlerini ve gündemini yayınlatır.

Konularına Göre Meclis Karar Sayı ve Oranları	2017	
	Adet	Oran %
İmar planları, değişiklikler ve imarla ilgili düzenlemeler	494	78
Belediyemize ait gayrimenkullerin satışı, takas devir ve tahsisi	28	5
Meclis İhtisas Komisyonları ile Belediye Encümeni Üye Seçimi	9	1
Yönetmelikler ile uygulanacak mevzuatlar ve düzenlemeler	6	1
Numarataj Çalışmaları	37	6
Bütçe-Performans-Faaliyet Raporu	6	1
Tarifeler	13	2
Diğer	38	6
TOPLAM	631	100

Belediyemiz Meclisi tarafından ihtisas komisyonlarına havale edilen konular ilgili komisyonlarda görüşülmüş bunlardan 616'sı karara bağlanmıştır.

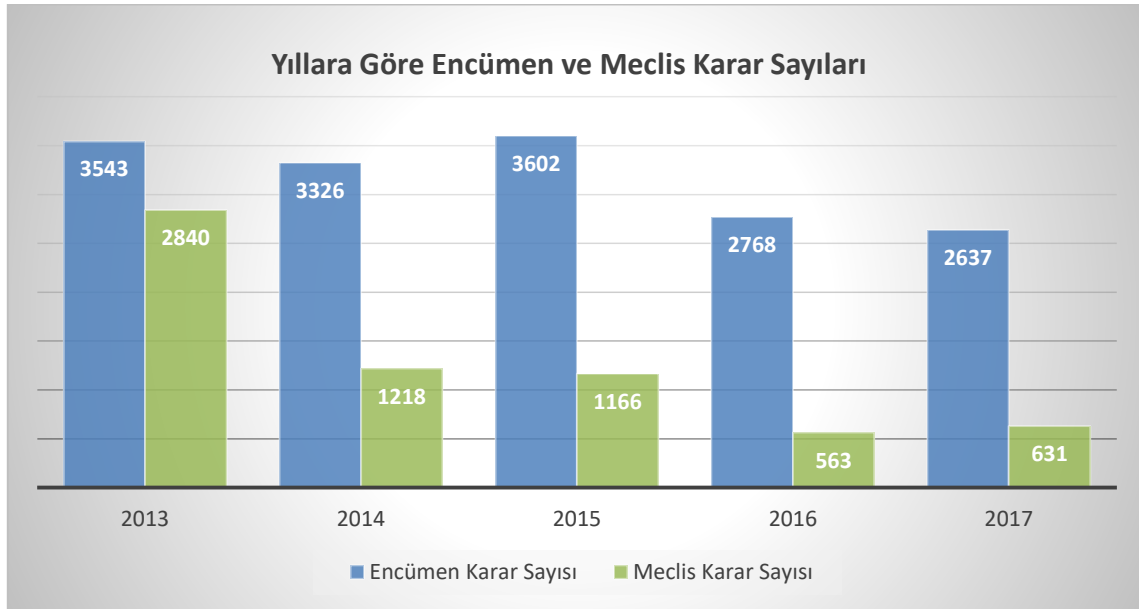
Meclis İhtisas Komisyonları Karar Sayıları	
Plan ve Bütçe Komisyonu	23
İmar Komisyonu	522
Hukuk ve Mevzuat Komisyonu	15
Eğitim Kültür ve Spor Komisyonu	44
Çevre Komisyonu	12
TOPLAM	616

Encümen Kalem: 5393 sayılı Belediye Kanununun 33. maddesine istinaden oluşturulan Belediye Encümenince, tekliflerin görüşülerek karar alınmasını sağlar. Kararları dikte eder. Encümen kayıt

defterine karar numarası vererek alınan kararları kayıt yapar. İlgili onaylardan sonra karar suretlerini teklifin geldiği birimlere ulaştırır. Karar asıllarını sırasına göre dosyalar ve arşivler.

Meclis çalışmaları 2017 yılında 11 olağan toplantı ve 24 birleşim, Encümen çalışmaları ise 101 toplantı şeklinde gerçekleşmiştir.

Yıl	Encümen Toplantı Sayısı	Encümen Karar Sayısı	Meclis Toplantıları		
			Toplantı Sayısı	Birleşim Sayısı	Meclis Karar Sayısı
2013	98	3543	14	37	2840
2014	98	3326	13	28	1218
2015	93	3602	12	26	1166
2016	96	2768	12	25	563
2017	101	2637	11	24	631



Genel Evrak Kayıt Birimi: Kurum dışına gönderilecek evrakların gerekli yerlere sevkıyatı belirli bir düzen içerisinde yürütülür. Yıl içerisinde Belediyemiz birimlerinden gelen 11317 evrakın kayıt işlemleri tamamlanarak ilgili kurum ve kuruluş ile özel ve tüzel kişilere posta yoluyla veya elden zimmetli olarak dağıtım yapılmıştır.

Belediyeye gelen tüm evrak ve belgeleri, postaları zimmetle teslim alır. Konularına göre evrak ve belgelerin ayırımını ve kaydını yaparak imza işlemlerini tamamladıktan sonra ilgili birimlere zimmetli olarak ulaştırılmasını sağlar. Yıl içerisinde kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evraklar kabul edilmiş, tasnifi ve kaydı yapılarak, üst yönetimin bilgi ve havalesini gerektirenlerin üst yönetime arzı, arzdan sonra ilgili birime havalesi ile Yazı İşleri Müdürlüğü havale yetkililerince havalesi yapılan 8399 evrakın ilgili birimlere zimmet defteri ile teslimi yapılmıştır.

Fotokopi-Baskı servisi: Belediyemiz birimlerinin fotokopi ve matbu evrak baskı hizmetleri ile vatandaşlar tarafından talep edilen fotokopi hizmetleri yerine getirilmiştir.

Genel Evrak Kayıt Birimi	2013	2014	2015	2016	2017
Genel Gelen Evrak Sayısı	7.110	7.766	8.250	8.001	8.399
Genel Giden Evrak Sayısı	10.391	10.029	10.614	9.563	11.317
Yıl İçinde Çekilen Fotokopi Sayısı	375.000	277.500	380.000	141.000	174.802
Yapılan Baskı Sayısı	13.000	43.500	43.400	66.908	76.937

**Stratejik
Hedef 22.2.**

**Kurum arşivinin fiziki ve teknik imkânlarını
artırmak**

Kurum Arşivi: Belediyemiz birimlerinde toplanan/üretilen evrak ve dosyaları uygun bir mekânda muhafaza etmek ve arşivlemek; kamu kurum ve kuruluşları ile belediyemiz ve şahısların arşivdeki evraklarla ilgili belge taleplerini karşılamak ve kullanıcıya sunmakla görevlidir.

Belediyemiz kurum arşivinde kurulan sisteme göre; tüm birimlerden 5 yıllık bekleme süresi dolan tüm evraklar her yıl Ocak ayında teslim alınarak tasnif ve tanzimi yapıldıktan sonra özel arşiv kolilerine koyularak Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Saklama Planı standartlarına göre muhafaza edilmek üzere saklanmaktadır. Herhangi bir birim arşivden evrak talep ettiği takdirde, tasnif edilip kayıtları alınmış evraka koli numarası tespit edilerek ulaşılmakta, tarayıcı ile filigranlı olarak taranmakta ve dijital ortamda talep eden birim yazıcısına çıktı olarak gönderilmektedir. Bu çalışma kapsamında 803 klasör, 165 kutu teslim alınarak tasnif işlemleri yapılmış ve 151.000 evrak taranarak elektronik ortama aktarılmıştır.

Kurum Arşiv Birimi	2013	2014	2015	2016	2017
Giden Evrak Sayısı	1.297	91	60	115	75
Gelen Evrak Sayısı	1.297	91	60	115	75
Harici Dosyalanan Evrak	564	5044 Klasör 161 Defter 248 Koli	1065 Klasör 145 Defter 165 Koli	3200 Klasör 9 Defter	803 Klasör 165 Kutu

**Stratejik
Hedef 22.3.****Belediye hizmetlerinin dijital ortamdan sunumu, takibi ve yararlanılmasını temin edecek uygulamaların hayata geçirilmesi****Bilgi İşlem Müdürlüğü**

Günümüz bilgi teknolojisi içerisinde önemli bir yere sahip olan ve sunduğu imkânlar ile sanallaştırma teknolojisi kurumumuzda uygulanmakta ve vatandaşlarımıza 7 gün 24 saat kesintisiz hizmet verilerek, sunulan hizmetler açısından hız ve zamanda kalite artışı sağlanmaktadır.

Belediyemizde bilgisayar teknolojisi yoğun ve yaygın bir şekilde kullanılmakta olup, günümüz teknolojilerine uygun teknik donanım, kontrol ve takip sistemi bulunmaktadır.

Bütün bilgisayarlar ağ bağlantısı ile birbirine bağlanmıştır. Kurum içi elektronik ortamın yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar da devam etmektedir.

Belediyemiz muhatapları iletişim araçlarını kullanarak kurumumuzda üretilen bilgileri sorgulama, kurumumuza olan borçlarını ödeme ve takip etme imkânına sahiptirler. Aynı zamanda dinamik web portalımız üzerinde Belediyemiz hizmetleri de takip edilebilmektedir.

Kurumumuz hizmetlerinin tamamına yakını da yine teknolojik donanım sayesinde online olarak kontrol edilmekte ve müdahaleler sistem yönetim merkezi ile yerinden yapılabilmektedir.

Ağ Alt Yapısı: Belediyemizde kurulu bulunan bilgisayar ağı Gb/10Gb omurga switch'ler üzerinden çalışmaktadır. Tüm alt yapıda switch'ler arası fiber bağlantı gerçekleştirilmiştir. Türk Telekom ile yapılan bir sözleşme ile Fiber Optik altyapısı üzerinden geniş bant internet kullanılmaktadır. Belediyemizde internet bant genişliğimizin mevcut hızı 150 mbps'dir.

Bilgi Sistemleri Güvenliği ve Merkezi Yedekleme: Kurumumuzu dış saldırılara ve güvenlik risklerine karşı korumak amacıyla sunucu üzerinde kurulu ve yönetime sahip olan ürünleri sistem içinde kullanılmaktadır. Active directory domain yapısı ve belediye otomasyonu üzerinde kullanıcı yetkilendirme, şifreleme, giriş ve izin işlemleri ile birlikte katmanlı bir güvenlik hiyerarşisi sağlanmaktadır. Kurum içerisinde donanım seviyesi güvenlik kontrolünden en üst yazılım seviyesi güvenlik kontrolüne kadar her katmanda bilgi güvenliği sağlamaya çalışılmaktadır.

Yedeklenmesi gereken tüm sunucu sistem durum verileri ve kullanıcı verileri uygun cihazlarla sağlanmaktadır. Yedeklemenin hassasiyeti üzerinde titizlikle durduğumuz bir konudur. Sunucu üzerinde alınan günlük yedeklemelere ek olarak veri tabanı replikasyonu özelliği devreye sokularak gün içerisinde oluşabilecek veri kaybı riskine karşı mevcut veri tabanımız farklı bir disk alanına replike edilerek bu risk ortadan kaldırılmıştır. Yedekler anlık olarak kontrol edilmektedir. Yedekleme konusunda yapılan bütün bu geliştirmelere ek olarak sanallaştırma ve afet kurtarma projelerimiz kapsamında herhangi bir afet ya da felaket (Deprem, Sel baskını vs.) durumunda hizmet binamızın hasar görmesi ve bunun neticesinde bina içerisinde kurulu yedekleme sisteminden veri tabanına ulaşamama riskine karşı uzak bir lokasyonda anlık olarak yedeklenecektir.

Bilgi Sistemleri Güvenliği: Sistem internet trafiği sürekli kontrol edilmektedir.

Virüs ve her türlü hacking saldırılarına karşı korunma sağlanmaktadır.

Kullanıcı bilgisayarlarında dosya ve internet güvenliği sağlanmakta olup kullanıcı internet kullanım bilgileri anlık olarak saklanmaktadır.

Bilgisayar Kullanıcı Eğitimleri: Belediyemiz bünyesinde görevli personele, kurum bünyesinde kullanılan tüm uygulamalar hakkında periyodik eğitimler planlanmakta ve gerektiğinde anlık eğitimler verilmektedir.

Kent Bilgi Sistemi (UKBS): Belediyemizde tüm müdürlüklerin bir ya da birden çok modülünü kullandığı kapsamlı bir Belediye Otomasyonu üzerinden işlemlerimizi yürütmekteyiz. Otomasyon sistemi içinde yer alan ortak modüller içindeki bazı uygulamalar tüm müdürlükler tarafından kullanılmaktadır. Birimlerimizde kullanılmakta olan yazılımların kapsamı genişletilerek, daha iyi hizmet verebilmek amacıyla tamamı sürekli gözden geçirilmektedir. Değişen Kanun ve Yönetmeliklerin öngördüğü adaptasyonlar ve kod değişiklikleri zamanında yapılmakta ve birimlerimizin kullanımına sunulmaktadır. Tüm birimlerimiz mevzuatların izin verdiği ölçüde işlerinin büyük kısmını bilgisayar otomasyonu üzerinden yapmaktadır. Oluşan yeni ihtiyaç ve istekler de analiz edilip, gerekli hazırlıklar yapıldıktan sonra uygulamaya alınmaktadır. Otomasyon sistemimiz içinde yer alan “Yönetici Masası” Uygulaması, belediye kullanıcıları tarafından girilen, güncellenen tüm bilgileri, yöneticilerin önüne anlamlı ve hızlı bir şekilde getiren güçlü ve dinamik bir uygulamadır. Bu uygulama ekranları, Coğrafi Bilgi Sistemi ve resim (Personel, sokak, bina, işyeri gibi.) bilgisi ile entegre edilmiştir.

UKBS Destek Hizmeti: Belediyemizin otomasyon programının mevzuat değişiklikleri ve kullanıcı istekleri doğrultusunda güncellenmesi, programın kullanım aşamasında oluşan hatalarının giderilmesi, grup ve bireysel kullanıcı eğitimlerinin düzenlenmesi, yerinde ve telefon ile anlık destek verilmesi sağlanmaktadır.

Kentli Servisi: Vatandaşlarımıza en üst seviyede memnuniyet sunmayı hedefleyen servis, Belediyemize gelen vatandaş karşılayan, her türlü işlemini güler yüzle ve hızlı bir şekilde gerçekleştirme gayreti içerisinde hizmetlerini devam ettirmektedir. Yıl içerisinde mükelleflerimizin genel bilgilerini (Adres, sicil, iletişim vs.) veri tabanında güncelleyerek, eksik verilerin tamamlanması çalışmalarına devam etmiştir. 2017 yılı içerisinde işlem gören mükellef sayısı 81.646 kişi olmuştur.

7020 sayılı Kanun kapsamında belediyeye olan borçlarını yapılandırmak üzere Kentli Servisimize 1886 kişi başvurmuştur. Başvuru esnasında mükelleflere yapılandırmayla ilgili bilgilendirmeler yapılmış, 1258 kişi peşin ödemeye yönlendirilmiştir.

Çağrı Servisi: 2017 yılı içerisinde vatandaşlarımız ve Belediyemiz arasında kesintisiz iletişimin sağlanması, birimlerimizin de kendi aralarında kaliteli ve kesintisiz iletişimi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. 7/24 hizmet veren çağrı merkezimiz, başvuruları en hızlı şekilde cevaplanmakta ve çözüm üretmek için gerekli işlemleri yapmaktadır. 2017 yılı içerisinde Çağrı Merkezine yapılan yıllık talep, istek, şikâyet ve önerilerin toplam sayısı 162.578 dir.

Birimlerden gelen cevaplar doğrultusunda vatandaşlara telefon, mail, kısa mesaj ile 39.673 adetine geri bildirim gerçekleştirilmiştir.

e-belediyeçilik: Uygulamayla borç sorgulama ve tahsilat işlemleri yıl boyunca devam etmiş olup, 2017 yılında e-belediye üzerinden yapılan toplam tahsilat tutarı 2.641.372 ₺ dir. İnternet üzerinden de hizmet veren Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) güncellemeleri yıl boyunca devam etmiştir.

e-Devlet Uygulaması: E-Devlet Uygulamaları ve entegrasyonu yapılarak devreye alınmıştır. Bu uygulama sayesinde Belediyemiz mükellefleri kuruma gelmeden aşağıdaki sorgu işlemlerini gerçekleştirebilmektedir.

e-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetler:

- Arsa Rayiç Değeri Sorgulama
- E-Belediye Hizmetleri
- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahakkuk Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama

Web, Mobil ve Whatsapp Uygulamaları: Yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler, etkinlikler, duyurular, meclis karar özetleri, yönetmeliklerin web sitesinde yayınlanması ve güncellemeleri yıl boyunca devam etmiştir.

**Stratejik
Hedef 22.4.**

**Coğrafi Bilgi Sistemini (GIS) geliştirmek ve
uygulama alanlarını genişletmek**

Coğrafi Bilgi Sistemi ve Numarataj Servisi Faaliyetleri

Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS): Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) ile günlük olarak kadastral ada-parcel bilgileri, adres bileşenleri (cadde-sokak, yapı-kapı) ve Ulusal Adres Veri Tabanı' ndaki (UAVT) kayıtlar eş zamanlı olarak güncellenmektedir. Belediyemiz bünyesinde yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi (iskân) ve yıkım ruhsatlarımızın Ulusal Adres Veri Tabanındaki (UAVT) kayıtlar ile eşleştirilmesi, verilerimizin gerçek zamanlı güncelleştirilmesi devam etmekte olup II. pilot bölgeler arasında yer almamız sebebiyle verilerimiz MAKS projesine uygun hale getirilmiştir. Yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi (iskân) ve yıkım ruhsatlarımızın sistemimiz ile MAKS arasında haberleşme çalışmaları tamamlanmıştır. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün 2017 yılı içerisindeki başlatmış olduğu "Mekânsal Adres Kayıt Sistemi Yaygınlaştırma Projesi" ile birlikte çalışmalar farklı bir boyut kazanarak belediyemize kontrolörlük görevi verilmiştir. Hem mekânsal adres kayıt sistemi hem de yaygınlaştırma projesi ile şehrimizin adres bileşenleri vatandaşlarımızın kolaylıkla bulabileceği şekilde güncellenerek uluslararası standartlara uygun hale getirilmektedir. Ayrıca Avrupa birliği aday ülkesi olarak 2019 yılına

kadar bitirme taahhüdünde bulunduğumuz “İnspire Direktifi” projesine de kolaylıkla adapte olabileceğimiz hale getirilmektedir.

2017 yılı içerisinde 19374 adet bina güncelleme, 399 bina ekleme, 228 bina silme, 322 adet müştemilat, 14.655 adet yol parçası, 65 adet mahalle sınırı ile Sivas il sınırları, ilçe sınırları, mücavir alan sınırları, Belediye sınırları, 4 Eylül Barajı koruma sınırları, İmar planı sınırları, tarihi eserlerin sit sınırları ve koruma sınırları, kısıtlı alanlar, 1.238 adet köy ve köy başlısı (mezra, bölge, mevki vb.) sınırları elektronik ortamda güncellenmiştir. 2017 tarihi itibarıyla verilerimizin MAKRS ortamına entegre olacak şekilde güncellemeleri tamamlanmış olup resmi süreçler beklenmektedir.

MEBİS (Mezarlık Bilgi Sistemi): Yukarı Tekke Mezarlığının toplam imar alanı ile mezarlık olarak öngörülen alanın toplamı 840.000 m² dir. Bu alanın 400.000 m² kısmına cenaze defin işlemi yapılmıştır. İstatistik verilere göre yıllık 2.000 civarında defin işlemi yapılmaktadır. Toplamda 62.079 kayıtlı mezar vardır. İsmi kayıtlarda olmayan ve isimli 25.000 civarında mezar olduğu tahmin edilmektedir. Böylece toplam defin sayısı 87.000 civarındadır.

2017 yılı içerisinde Mezarlık Bilgi Sistemi üzerinde yeni bir yapılanmaya gidilmiştir. Veri tabanında ve diğer ortamlarda bulunan tüm verilerin (Hâlihazır haritalar, defin belgeleri, mezarlık kayıtları, coğrafi/sözel bilgiler, ölüm belgeleri, vb.) tek bir çatı altında toplanması, sorgulanması ve analizine imkân veren, yeni defin alanlarına ilişkin planlamaların yapılmasını sağlayacak yeni bir sistem oluşturulmuştur. Bu sistem yardımıyla vatandaşlar, vefat etmiş yakınlarına ait bilgilere internet üzerinden erişebilmekte, mezarların konumlarını ekranda görebilmekte ve kısayol güzergâhlarını gösteren harita çıktısını alabilmektedirler. Mezarlıklar Müdürlüğü ve ilgili diğer birimlerin defin işlemlerinde kullandıkları matbu çıktılar yine bu sistem ile otomatik olarak hazırlanmaktadır.

MEBİS ile kurum içi ve kurum dışı bilgi paylaşılabilen, vefat etmiş kişilerin tıbbi ölüm sebepleri, kadın ve erkek oranları, yaş grupları gibi veri girişi yapılmış tüm alanlarla ilgili olarak istatistiksel bilgiler grafik ya da tablolarla kullanıcıya sunulmaktadır. Mezarlık, kapı, ada, parsel, yol, yeşil alan, mezar yerleri ve aile kabristanı planlamaları kolaylıkla yapılabilen ve yer tahsis belgeleri verilebilmektedir.

Sivas Belediyesi'ne bağlı Mezarlıklar Müdürlüğü bünyesinde bulunan mevcut ve yeni oluşturulacak tüm mezarlıkların içinde bulunduğu tasarlanmış sistem sayesinde on binlerce cenaze kaydı veri tabanına girilmiş, İHA ile uçuş yapılarak sayısal hâlihazır harita ve ortofoto üretilmiş, mezarlıkların konumları ilgili yazılımlar kullanılarak CBS ortamına aktarılmıştır. Bu çalışma ile aşağıda sıralanan işlemlerin CBS tabanlı bir ortamda bütünlük içerisinde gerçekleştirilmesi amaçlanmıştır.

MEBİS ile çağın gerektirdiği belediyecilik hizmetlerinin sunulması, mezarlıkları ziyaret eden kişilerin aradıkları mezarı bulması için gereken zamanın azaltılarak hem ziyaretçilerin hem de belediye görevlilerinin vakitlerinin boşa harcanmamasının sağlanması, mezarlıkta yakınlarını ziyarete gelenlerin, yeri unutulmuş veya yeri bilinmeyen mezarları kolaylıkla bulabilmesinin sağlanması, mezara giden güzergâhın, en kısa yol analizi ile mezarlıkta yer alan ana noktalar sayesinde harita üzerinde görüntülenerek çıktısının alınabilmesi, özel ziyaret günlerinde (cuma günleri, bayramlar vb.) ziyaretçi yoğunluğundan dolayı yaşanan karmaşa ve iş yoğunluğunun büyük oranda azaltılması, mezarlıklarda

ileride yapılacak defin işlemleri için coğrafi planlamaların yapılabilmesi, çevrimiçi olarak personel ve vatandaşlar için gerekli olan bilgilerin internet ortamı yardımıyla sunulabilmesi amaçlanmaktadır.

2017 yılı içerisinde tamamlanan yeni Mezarlık Bilgi Sistemi Adana Çukurova üniversitesinde yapılan Uluslararası Coğrafi Bilgi Sistemleri Kongresinde Poster sunumu olarak yer almış ve büyük beğeni kazanmıştır.

Mülkiyet Bilgi Sistemi: Belediyemiz veri tabanında mevcut olan Mülkiyet Bilgi Sistemi 2017 yılı içerisinde günlük olarak güncelleştirme işlemleri yapılmıştır. Ayrıca Bilgi İşlem Müdürlüğümüzün teknik alt yapısında yapılan yenilemeler ve alınan program lisanslarından sonra farklı yazılımların tek bir veri tabanını kullanabilmesi için Mülkiyet Bilgi Sistemi yeniden yapılandırılmış ve içerisinde bulunan 53.112 adet kayıt güncellenmiştir.

2017 Yılı içerisinde 5369 adet yeni parsel kaydı, 743 adet silme, 6.101 adet güncelleme kaydı sisteme işlenmiştir.

İmar Planı ve E-İmar: Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak 2017 yılı içerisinde İmar durumlarının internet üzerinden verilebilmesi için İmar Planı ve E-İmar modülünde köklü bir değişikliğe gidilmiş ve teknik alt yapı tamamen yenilenmiştir. İmar Müdürlüğü bünyesindeki en son revizyon İmar planı CAD ortamına alınmış, ihale ile CBS verisi haline dönüştürülmüş ve belediyemiz veri tabanına aktarılmıştır. Belediyemizin web sitesi üzerine yeni bir yazılım geliştirilerek ve CBS yazılımlarının yetenekleri kullanılarak İmar planı verimiz web ortamından yayınlanmıştır.

İlan Reklam ve Emlak Bilgi Sistemleri: 2017 yılı içerisinde belediyemiz diğer birimleri ile koordineli çalışarak "Kent Estetiği Yönetmeliği" oluşturulmuş ve şehrimizde bulunan iş yerlerinin yapacakları cephe giydirmeleri ve reklam tabelalarına belirli standartlar getirilmiştir. 2017 yılının 2.yarisından itibaren ilgili yönetmelik tüm reklam şirketlerine, yeni iş yeri açacak ve mevcut iş yerinde tadilat yapacak esnaflara sözlü, yazılı, web ortamında ve mail yoluyla tebliğ edilmiştir. 2017 yılı içerisinde 3.423 adet iş yeri tespitine gidilerek sistemimize girişleri yapılmıştır. İlan reklam bilgi sisteminde 1.106 adet güncelleme, 157 adet silme, 4.879 adet yeni kayıt girişi yapılmıştır.

2017 yılı içerisinde emlak vergisi kayıtları tapu kayıtları ile eşleştirilerek güncel satışlar işlenmiş, resen beyanlar tahakkuk ettirilmiş, 2016 kayıtlarının güncellemesi yapılmış, mükellefiyetleri sona eren kayıtlar silinmiş, yeni mükellef olan vatandaşlar yeni kayıt olarak girilmiştir. Bununla birlikte ÇTV kayıtları da gözden geçirilerek ilgili güncellemeler yapılmıştır.

2017 yılı içerisinde 11.601 güncelleme, 1.591 adet silme, 6.809 adet yeni kayıt girişi yapılmıştır.

Altyapı Bilgi Sistemi: Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü bünyesinde yapılan ihaleler içerisinde harita teknik şartnamesi konularak yapılan tüm imalatların (yağmur suyu, kanalizasyon ve içme suyu hatları olmak üzere) sayısal verileri belediyemiz veri tabanına aktarılabilecek şekilde üretilmesi sağlanmıştır. Birimimiz teknik ekiplerin kontrolünden sonra 39.800 metre İçme suyu, 14.400 metre yağmur suyu, 12.840 metre kanal olmak üzere toplamda 67,04 km'lik hattın sayısal verileri ve bağlantı elemanları sisteme işlenmiştir.

Fen İşleri Bilgi Sistemi: Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan ve yaptırılan yol, bordür, kaldırım ve kaldırım yapı elemanları CAD ortamından CBS ortamına taşınarak Belediyemiz veri tabanına taşınmıştır. Ayrıca yapılan protokoller kapsamında Aksa Doğalgaz A.Ş. Çedaş A.Ş. ve Telekom A.Ş. Bünyesinde 2017 yılı içerisinde yapılan alt yapı hatları alınarak sistemimize işlenmiştir.

Ulaşım ve Trafik Bilgi Sistemi: Şehrimizdeki Ulaşım arterleri, durak noktaları, trafiğin yoğun olduğu bölgelerdeki alternatif güzergâhların belirlenmesi, çalışma yapılan yollardaki trafiğin farklı güzergâhlara yönlendirilmesi amacıyla sistemimizde bulunan cadde-sokak bileşenlerine yön tanımları, önemlilik durumları, yoğunluk durumları eklenmiştir. 2015 yılı içerisinde başlatılan ulaşım ve trafik bilgi sisteminin teknik altyapısının oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.

Arşiv Bilgi Sistemi: Birimimizce çalışmaları devam eden Arşiv Bilgi Sistemi projesi kapsamında belediyemiz arşivlerinde bulunan mimari, kat irtifakı, statik vb. projeler ile arşiv dosyasında bulunan tüm evrakların taranması işleminde 1995 yılına kadar gelinmiş tarama devam etmektedir. Ayrıca İmar Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler sonucunda birimimiz bünyesinde bir personel İmar Müdürlüğüne görevlendirilmiş ve 2010 yılından başlayarak mimari, kat irtifakı, statik vb. projelerini taramaktadır.

2017 yılı içerisinde Belediye arşivlerinde bulunan 27.280 adet proje ve projeye esas evraklar taranarak elektronik ortama aktarılmıştır.

**Stratejik
Hedef 22.6.**

**Ekonomik ömrünü tamamlamış olan araç
ve gereçleri yenilemek, ihtiyaç duyulan
hareketli veya sabit araç, gereç ve tesis
almak**

Makine İkmal birimimiz tarafından, tüm birimlerimizde kayıtlı olan araçların trafik sigorta ve muayene işlemleri, kaza yapan araçlar ve sürücüleri ile ilgili "Hasar Tespit Komisyonu" çalışmaları, ekonomik ömrü dolan araç ve iş makinelerini hurdaya ayırma işlemleri yerine getirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 23

Mali Yapıyı Güçlendirmek ve Devamlılığını Sağlamak

Stratejik
Hedef 23.1.

Mevcut gelirlerin tahsilât oranını artırmak

Gelir Servisi Faaliyetleri

Gelir Servisi, görev ve sorumluluğu çerçevesinde tahakkukları yapılan alacaklarımızın zamanında ödenmemesi durumunda 6183 sayılı Amme Alacakları Kanununa göre tahsil edilen alacaklar için sırası ile tebligat, ödeme emri ve haciz işlemlerini yerine getirmektedir. İcra iflas Kanununa tabi olarak takip edilen alacaklarımız için Hukuk İşleri Müdürlüğümüzle irtibata geçilerek icra takibi yapılmaktadır.

2012 yılında başlanan, yerinde hizmet prensibine uygun olarak Tapu ve Kadastro İl Müdürlüğü binasında belediyemiz tarafından alım-satım işlemlerinde vatandaşlarımıza kolaylık sağlanması amacı ile beyan değeri vermek üzere personel görevlendirilmesi uygulaması devam etmektedir.

Ayrıca servis bünyesinde faaliyette bulunan şefliklerin görev ve faaliyetleri aşağıda yer almaktadır.

Emlak Vergi Şefliği: Emlak Şefliğinde, 1319 sayılı Emlak Vergi Kanunu ve 213 sayılı Vergi Kanunu ile Amme Alacaklarının Tahsiline İlişkin Kanun Esaslarına göre hizmet verilmektedir. Belediyemiz sınırları içinde bulunan binaların arsaların ve arazilerin sahipleri tarafından gerek beyan döneminde, gerekse beyan gerektiren değişiklik hallerinde verilen beyan bildirimlerinin takibi ve işlemleri yapılmaktadır. Vatandaşlarımızın alım-satım ve veraset intikal işlemleri sırasında ilgili gayrimenkulün yılın rayicine göre belirlenen beyan değeri verilmiştir. Çevre Temizlik Vergisi tahakkukları yalnızca işyerleri tahakkuk ettirilerek tahsilâtları takip edilmiştir.

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 72/2 maddesine göre 4 yılda bir yapılan arsa takdir komisyonu çalışmaları tamamlanarak uygulamaya konulmuştur.

Tahsilât Şefliği: Belediyemiz tarafından yapılan bütün tahsilâtların kontrolleri yapılarak icmal raporları ve makbuz suretleri arşivlenmektedir. Belediye hizmet binamız içerisinde tahsilât yapan veznelerimizin her türlü belediye alacağı tahsil etmesi için gerekli teknik çalışmalar yapılmış ve uygulamaya başlanmıştır.

İcra Takip Şefliği: İcra Takip Şefliğimizce 6183 sayılı Amme Alacakları Kanununa göre takibi yapılan alacaklarımız için gerekli tebligat ve re'sen icra işlemleri yapılmıştır.

Gelir Şefliği: İlan, reklam vergileri için beyan tespitleri, tahakkukları ve tahsilâtları, ticari araçlardan (T-S-H plakalar) alınan harçların tahakkuk ve takipleri, Belediyemiz gayrimenkullerinden alınan kira bedelleri ve işgal harçlarının takibi işlemleri yapılmıştır.

**Stratejik
Hedef 23.2.****Yeni gelir kaynakları temin etmek****Stratejik
Hedef 23.3.****Belediye gayri menkullerini tespit etmek;
menkul ve gayrimenkullerini satış ve
kiralamak yoluyla gelir elde etmek**

Gelir Servisi tarafından 2017 yılı içerisinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre toplam 71 adet açık ihale yapılarak Belediyemize ait gayrimenkuller değerlendirilmiştir. (Kiralama, Satış, Yap-işlet-Devret Modelleriyle) Bu ihalelerden 52 adedi satış ihalesi olup, toplam 15.915.002,50 TL'lik gelir elde edilmiştir.

Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı Sosyal Tesisleri yapım ihalesi 20.09.2016 yılında yapılmıştır. Yap-İşlet-Devret modeli ile yapılan tesis fiziki olarak %80 seviyelerindedir ve 2018 yılı içerisinde hizmete açılması planlanmaktadır.

Osman Seçilmiş Mesire Alanı Sosyal Tesisleri için Özbelsan A.Ş. ile pazarlık usulü anlaşılmıştır. Yap-İşlet-Devret modeli ile yapılan tesis için projelendirme çalışmaları devam etmektedir.

**Stratejik
Hedef 23.4.****Giderlerde azami tasarruf sağlamak****Makine İkmal Birimi Faaliyetleri**

Belediyemiz birimlerinde hizmet vermekte olan toplam 210 adet araç ve 96 adet iş makinesinin arıza tamir ve bakım onarımı, lastik değişimi, yağ değişimi ve bunlara ait yedek parçaların satın alma ve temin işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz birimlerince ihtiyaç duyulan demir aksamli mamullerin imalatı (bank, pano, kapı, pencere, masa, sehpa, camekân, dolap, oluk, kapı ve pencere demirleri, damper imalatı, levhalar, otobüs durak yapımları, elektrik direği yapımları, korkuluk yapımları vs.) birim bünyesinde hizmet veren demirhane, marangozhane atölyelerinde imal edilmektedir.



**Stratejik
Hedef 23.5.****Bütçeyi etkin şekilde yönetmek ve bütçe
denkliğini sağlamak****Mali Hizmetler Servisi Faaliyetleri**

Mali Hizmetler Servisi faaliyetlerini günlük, aylık ve yıllık periyotlar halinde yapmaktadır. Tahakkuk etmiş borçları mevzuata uygun şekilde günlük olarak tediye etmek, harcanan ödenekleri, emanete alınan ve reddedilen paralarla ilgili kayıtları tutmak, Belediyenin diğer Müdürlüklerinden veya diğer özel, tüzel devlet kuruluşlarından gelen yazıları içeriğine göre uygulamak ve cevap vermek günlük olarak yaptığı faaliyetlerdir.

Personelin maaş, ücret ve fazla çalışma karşılıkları hak sahiplerine ödemek, maaş, ücretlerden yapılan kesintileri en geç 1 ay içinde listeler yaparak ilgili kurum ve kuruluşlara göndermek, aylık gelir, gider ve emanet cetvellerini çıkarmak, hesapları kontrol etmek aylık olarak yapılan işlerdir.

Her yıl Belediye Bütçesini tanzim ederek, gerekçeleri ile birlikte Başkanlık Makamına intikal ettirmek ve bütçenin Belediye Encümeni ve Belediye Meclisince görüşülmesi sağlamak, bütçe yılının tamamlanmasını müteakip kesin hesap çıkartmak, Encümen ve Meclis tarafından görüşülmesini sağlamak, kesin hesabı Sayıştay Başkanlığına tevdi etmek, Meclis Denetim Komisyonu, Sayıştay Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığı tarafından yapılan idari ve mali denetimlere hazır hale getirmek Mali Hizmetler Servisi tarafından yapılan işlerdir.

2017 yılı içerisinde günlük işlemlerin yanı sıra istatistikî bilgilerin de göz önüne alınıp, nakit akışı içerisinde ödeme planları yapılarak, hizmetin doğru ve süratle yerine getirilmesine çalışılmıştır. Yatırım harcamalarına öncelik verilerek ihtiyaç duyulan malzeme ve işçilik giderlerinin ödemeleri zamanında yapılmış, hizmetin aksatılmadan yürütülmesi için gayret sarf edilmiştir.

2017 yılı gider bütçesi 400.000.000,00 TL olarak belirlenmiş, 2016 yılı bütçesinden mevzuatları gereği 28.000.000,00 TL bütçe aktarımı ve yılı içerisinde tahmin edilen gelirin üzerinde gerçekleştirmelere dayanarak 22.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak toplam gider bütçesi 450.000.000,00 TL olmuştur. 31.12.2017 tarihi itibarıyla 431.342.719,78 TL bütçe gideri tahakkuk etmiş olup, proje karşılığı olan 7.792.212,20 TL ödenek 2018 yılına devretmiş, 2017 mali yılsonunda kullanılmayan 10.865.068,02 TL ödenek ise mevzuatı gereğince imha edilmiş olup, gider bütçesi gerçekleşme oranı % 95,85 olmuştur.

2017 yılı başlangıç gelir bütçesi toplam 371.000.000,00 TL olarak belirlenmiş 29.000.000,00 TL iç borçlanma öngörülerek toplam 400.000.000,00 TL gider bütçesi ise eşitlik sağlanmıştır. Ayrıca yılı içerisinde tahmin edilen gelirin üzerindeki gerçekleştirmelere dayanılarak 22.000.000,00 TL ek bütçe yapılarak toplam gelir bütçesi borçlanma hedefi hariç 393.000.000,00 TL olmuş olup, 31.12.2017 tarihi itibarıyla gelirlerimiz 364.456.354,97 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gelirlerimizden 231.624,68 TL kişilere ret ve iade olarak ödenmiş olup gelir bütçesi gerçekleşme oranı %92,68 olarak gerçekleşmiştir.

Stratejik
Hedef 23.6.

İhtiyaç duyulan alanlarda hizmet alımı
yapmak

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Satın Alma Birimi Faaliyetleri: Satın Alma Birimince, Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan kırtasiye alımları, temizlik malzemesi alımları, katı yakıt alımları (odun ve kömür) büro mefruşatı ve demirbaş malzemeleri alımları, birimlerin kırılan camlarının değişimi, Belediyemiz birimlerinin kullandığı elektrik ve doğalgaz alımları Destek Hizmetleri Müdürlüğü bütçesinden satın alınarak birimlerimize teslim edilmiştir.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan 175 Özel Güvenlik personeli hizmet alımı kapsamında çalıştırılmış, ilgili birimlerin özel güvenlik personellerinin sevk ve idaresi ve bu birimlerimizin ihtiyacı olan sabit telefon, GSM cep telefonu haberleşme giderlerinin tahakkuk ve takibi, bariyer tamirleri, kalorifer kazanlarının bakım onarımı işi, kombi bakım ve tamiri, asansör tamir ve bakım hizmetleri, her türlü alet ve edevatların tamirleri müdürlük bütçesinden karşılanmak üzere piyasadan yaptırılmıştır.



Belediyemizde satın alma birimi olmayan ve bütçesi kendi müdürlüğünden olan 12 müdürlüğün mal ve hizmet alımlarının temini ve evrak tahakkuk işlemlerinin yapılması, malzemelerin ilgili birimlere teslimi gibi faaliyetlerde destek hizmeti verilmiştir.

İhale Birimi Faaliyetleri: İhale birimince, birim müdürlükleri adına 3 adet mal alımı ihalesi, 8 adet hizmet alımı ihalesi ve 3 adet yapım işleri ihalesi olmak üzere toplam **14 adet** ihale işlemleri gerçekleştirilmiştir.

**Stratejik
Hedef 23.7.**

**Stratejik yönetim ve performans esaslı
bütçeleme uygulamalarını geliştirmek için
gerekli çalışmaları yapmak**

Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi

Stratejik Planlama Çalışmaları: Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planı, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7'inci maddesine göre ve katılımcılık anlayışı içerisinde hazırlanmıştır. Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının koordinasyon ve raporlama çalışmaları Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi tarafından yürütülmüştür.

2015-2019 Stratejik Planında, Belediyemizin mevcut durum analizi, paydaş analizi ve SWOT (Güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar, tehditler) analizi çalışmaları yapılarak misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri belirlenmiştir. Daha sonra stratejik amaç, hedef ve faaliyetler belirlenerek Sivas Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'na son şekli verilmiştir. 2015-2019 Stratejik Planı Belediye Meclisi'nin 25.09.2014 tarih ve 458 nolu kararıyla kabul edilerek Belediyemiz web sitesinde yayınlanmıştır.

Performans Programlarının Hazırlanması: Performans programları, stratejik planın yıllık uygulama dilimlerini oluşturmaktadır. Stratejik planda belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yıllık performans hedef ve göstergeleri belirlenmekte ve hedefler bütçeye temel teşkil etmektedir. "Kamu Kurumlarınca Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik" ve "Performans Programı Hazırlama Rehberi" ne uygun olarak hazırlanan performans programlarının Kasım ayı Meclis toplantısında bütçeden önce görüşülerek kabul edilmesi gerekmektedir.

2016 yılı içerisinde, performans programı hazırlık çalışmalarının bütçe hazırlık çalışmaları ile koordineli ve entegre bir şekilde yapılabilmesi amacıyla mevcut kent bilgi sistemine (UKBS) Stratejik Planlama ve Performans modülü eklenmiştir. Bu sayede 2017 ve 2018 Performans Programı hazırlık çalışmaları bu modül üzerinden gerçekleştirilmiştir.

2018 yılı performans hedef ve göstergeleri ile bunlar için gerekli kaynak ihtiyaçları modül üzerinden sisteme girilerek, idare performans tablosu, toplam kaynak ihtiyacı tablosu ve diğer tablolar oluşturulmuştur. Üst yönetim ve birimler tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda 2018 yılı bütçesinin 510 Milyon TL olması öngörülmüştür. Bunun **375,4 Milyonu performans hedeflerinin toplam maliyeti, 89,4 Milyonu genel yönetim giderleri, 45,1 Milyonu da** diğer idarelere transfer edilecek kaynaklar olarak bütçelendirilmiştir. Yani öngörülen 2018 bütçesini % 73,61'i performans hedeflerine dayandırılmış, % 17,55'i de genel yönetim gideri olarak tanımlanmıştır.

2018 yılı Performans Programı, Belediye Meclisinin 15.11.2017 tarih ve 499 nolu kararıyla kabul edilmiştir. 2018 Yılı Performans Programı Belediyemiz web sitesinde yayınlanmış, İçişleri ve Maliye Bakanlıklarına gönderilmiştir.

Yıllık Belediye Faaliyet Raporlarının Hazırlanması: Sivas Belediyesi 2016 Yılı Faaliyet Raporu, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde hazırlanarak, Nisan ayı toplantısında Belediye Meclisine sunulmuştur. Belediye Meclisinin 12.04.2017 tarihli

birleşiminde 174 nolu kararla kabul edilen faaliyet raporu, Nisan ayı içerisinde kamuoyuna duyurulmuş ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Performans Takibi: 2016 Yılı Performans Programında yer alan faaliyetlerin gerçekleşme durumlarını takip edebilmek amacıyla, birimler için “Performans Sonuçları Tablosu” oluşturulmuştur. Performans sonuçları tablosunda, birimlerin 2016 Yılı Performans Programına giren faaliyetleri, performans göstergeleri, 2016 yılı hedef ve gerçekleşen değerler ve sorumlu birimin adı yer almıştır. Bu tablo sayesinde 2016 yılı faaliyetlerinin hedef ve gerçekleşen değerlerini karşılaştırma imkânı olmuştur. Performans Sonuçları Tablosu, 2016 Yılı Faaliyet Raporunun ilgili bölümünde yer almıştır.

2017 yılı Performans Programına giren faaliyetlerin ilgili göstergeler üzerinden üçer aylık dönemler itibariyle takip edilebilmesi için birimlerin ilgili personellerine eğitim programı düzenlenmiş ve gerektiğinde birebir eğitim verilmiştir. Üçer aylık dönemlerin sonunda, birimlerin veri girişlerini modül üzerinden yapabilmeleri için gerekli destek ve takip çalışmaları yapılmıştır.

Diğer Faaliyetler: Sivas Valiliğinin koordinasyonunda üç ayda bir yapılan İl Koordinasyon Kurulu Toplantılarına katılım için gerekli ön hazırlıklar yapılarak, Belediyemizin önemli yatırımları ile ilgili bilgiler güncellenmektedir. Kurumumuza ait genel bilgi, yatırım ve faaliyetlerin yer aldığı kurum brifing dosyaları 6 ayda bir hazırlanarak Valiliğe gönderilmektedir.

2017 yılı içerisinde Sivas Valiliği ve Başbakanlığa gönderilmek üzere;

- 2002-2017 Tamamlanan, Devam Eden, Plan-Proje Aşamasında Olan Yatırımlar
- Açılışı Yapılmaya Hazır, İnşaatı Devam Eden, İhale ve Proje Aşamasında Olan Yatırımlar
- Sivas Kongresinin 100. Yılında 100 Proje Çalışmaları yapılmıştır.

**Stratejik
Hedef 23.8.**

Belediye iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi için, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü biçimde iç kontrol ve iç denetim sistemlerini kurmak

İç Kontrol

Türkiye’de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** ve buna ilişkin ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını hedeflemektedir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol tanımlanmış ve 56 ncı maddesinde de iç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Maliye Bakanlığınca hazırlanan “**Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği**” nde, kanunda öngörülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla iç kontrolün unsurları, standartları (18) ve bu standartlar için gerekli genel şartlar (79) belirlenmiştir.

İç Kontrol Modelinin Unsurları

- Kontrol ortamı,
- Risk değerlendirmesi,
- Kontrol faaliyetleri,
- Bilgi ve iletişim
- İzleme

Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. İdarelerin malî hizmetler birimi, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilileri, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

Belediyemiz ‘İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı’nda, iç kontrol sisteminin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde, dikkate alınması gereken temel yönetim kuralları baz alınarak tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması hedeflenmiştir.

Maliye Bakanlığının hazırladığı rehberine uygun olarak, 2009-2011 Sivas Belediyesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanarak bakanlığa gönderilmiştir. 2017 yılı içerisinde revize edilerek yeniden hazırlanmakta olan İç Kontrol Standartları Eylem Planı 2018-2020 yılları için uygulamaya alınacaktır. İç Kontrol, belediyemiz için belirlenmiş misyonun, personele duyurulmasını ve bunlarla uyumlu bir organizasyon yapısının ve kurumsal kültürün oluşturulmasını tanımlamak amacıyla oluşturulan bir sistemdir.

İç Denetim

İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından 2017 yılı içerisinde; (1) bir tanesi danışmanlık hizmeti olmak üzere toplam (7) yedi adet iç denetim raporu hazırlanmıştır. Denetlenen birimler ve denetim konuları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Denetlenen Birimler	Denetim Konusu
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	Satın Alma Süreçleri
Fen İşleri Müdürlüğü	Satın Alma Süreçleri
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park Yapım Süreçleri
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park Bakım ve Onarımı Süreçleri
Hal Müdürlüğü	Tahakkuk Tahsilât Sebze Meyve Giriş Çıkış Süreçleri
Mali Hizmetler Müdürlüğü	İç Kontrol Uyum Eylem Planı ve İç Kontrol Süreçleri
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Tabela İlan ve Reklam Vergileri

Ayrıca 2017 yılında İç Denetim Birimi Kalite Güvence Geliştirme Programı kapsamında Dönemsel Gözden Geçirme Raporu hazırlanmıştır. Hazırlanan raporlar Maliye Bakanlığı (İç Denetim Koordinasyon Kurulu), Belediye Başkanlık makamına, ilgili başkan yardımcılara ve müdürlüklere iletilmiştir.

**Stratejik
Hedef 23.9.**

Dava takip, temsil, mevzuat güncelleme ve hukuki süreçlerin takibi için gerekli çalışmaları yapmak

Hukuk İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

2016 ve önceki yıllardan toplam 255 adet dava (karara çıkmış fakat temyiz ve istinaf merciinde bulunanlar hariç) 2017 yılına devir olmuştur. 2017 yılında ise toplam 251 adet dava açılarak toplam 506 adet dava dosyasının takibi yapılmıştır. Bu davalardan 280 adet dosya karara bağlanmış geriye kalan 226 adet derdest dava dosyası 2018 yılına devir olmuştur.

İdari Yargı Davaları

İdare mahkemesinde karara çıkan ve devam eden davalar, 3194 sayılı İmar yasasının 18. maddesinin tatbikatından doğan davalar, Belediyemiz Meclisi tarafından kabul edilen imar planının iptali davaları, Belediyemiz Encümenince alınan bazı kararlar ile çeşitli idari işlemlerin iptal talebi ile tam yargı davalarından oluşmaktadır.

Adli Yargı Davaları

Adli yargıda karara çıkan ve devam eden davalar ise çeşitlilik arz etmektedir.

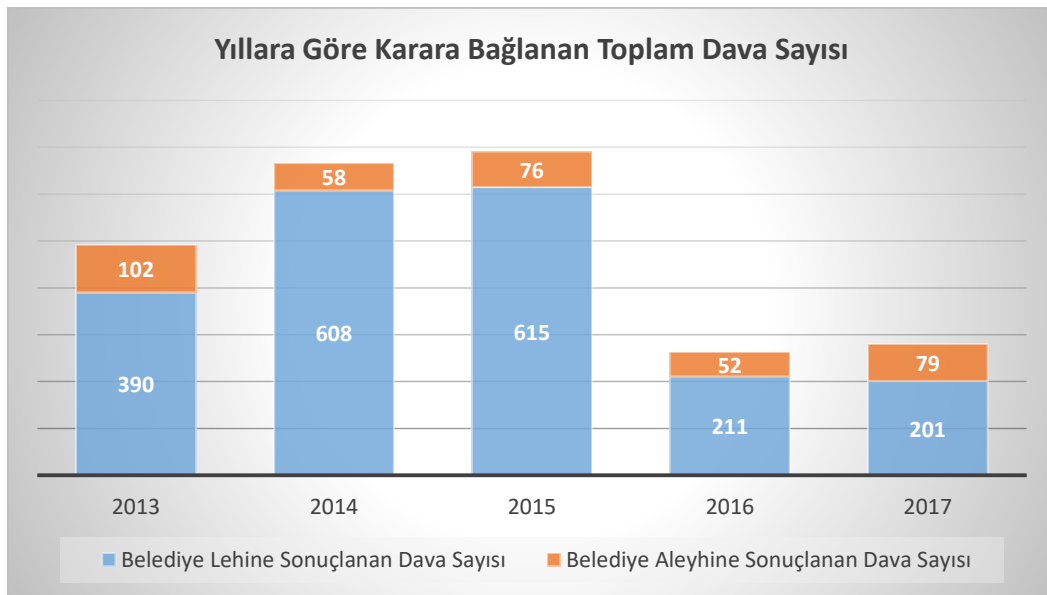
- Belediyemizin işlem ve eylemlerinden kaynaklanan kamulaştırmaz el atmalar, maddi hasara ve yaralamalara vs. yol açan işlemler nedeni ile muhtelif kurum ve şahıslar tarafından belediyemiz aleyhine açılan tazminat davalarıdır. Aynı şekilde belediyemiz tarafından da ilgili şahıslar ve kurumlar aleyhine kamulaştırma, tazminat-alacak-itirazın iptali vs. davaları açılması söz konusudur. İşbu davaların takibi neticesinde müdürlüğümüz olarak Belediyemizin hakları kanunlar, yönetmelikler ve içtihatlar çerçevesinde korunmaya çalışılmıştır.
- Belediyemiz Encümeni tarafından alınan kamulaştırma kararı doğrultusunda tespit edilen kamulaştırma bedelinde maliklerle anlaşma sağlanamaması halinde 2017 yılı içerisinde de 36 adet kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescil davaları açılmış ve önceki yıllardan devir edilen davalarla birlikte takibi yapılmıştır. Kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescil davası açabilmek için ölü tapu maliklerinin veraset ilamlarını almak lüzumu doğmuş ve 2017 yılında 46 adet veraset davası açılmış ayrıca açık kimliği tespit edilemeyen tapu maliklerine kayyum tayin edilmesi için 1 adet dava açılmıştır.
- Belediyemizin hissedar olduğu taşınmazlarla ilgili olarak hissedarlar tarafından açılmış olan ortaklığın giderilmesi davalarında belediyemizin menfaatleri korunmuştur.
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 184. maddesi ile "*Yapı Ruhsatı Almadan veya Ruhsata Aykırı Olarak Bina Yapanlar*" İmar Kirliliği suçunu işlediklerinden dolayı, ruhsatsız ya da ruhsat ve eklerine aykırı olarak inşaata devam edenler, mühürlenmesine rağmen mührü bozarak inşaata devam edenler hakkında 2017 yılı içerisinde Cumhuriyet Savcılığı'na 7 adet suç duyurusunda bulunulmuş olup bir kısım şahıslar hakkında kamu davası açılmış, diğer dilekçelerimiz ise Cumhuriyet Savcılığında işlem görmektedir.
- 5393 sayılı Belediye yasasının 15. maddesinin 5. fıkrası ile "2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesi hükümleri Belediye taşınmazları hakkında da uygulanır" hükmü getirilmiş, diğer taraftan 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun "Ecrimisil ve tahliye başlıklı 75. maddesinin 3. fıkrasında "*İşgal edilen taşınmaz mal, idarenin talebi üzerine, bulunduğu yer mülkiye amirince en geç 15 gün içinde tahliye ettirilerek, idareye teslim edilir.*" hükümleri doğrultusunda Belediyemiz taşınmazlarını işgal eden şahısların tahliyesi sağlanmıştır.
- Değişik iş davası türüne giren delil tespitlerine karşı cevaplar verilmek sureti ile Belediyemizin hakları korunmuştur.
- Belediyemize ait aydınlatma direklerine, sinyalizasyon direklerine ve dubalarına araçları ile zarar veren şahısların sigorta şirketlerine bu zararların giderilmesi için yazılar yazılmış ve hasar bedellerinin ödenmesi sağlanmıştır.

Belediyemize ait gayrimenkullerin kira alacakları, su bedeli alacağı ve diğer alacakların tahsiline ilişkin olarak gerekli icra takipleri yapılmıştır.

Diğer müdürlüklerce tereddüde düşülen hususlarla ilgili olarak istenen konularda, yıl içinde sözlü olarak ayrıca 6 adet yazılı hukuki mütalaa verilerek destek sağlanmıştır.

Yukarıda bahsedilen davaların savunmaları yapılmış, keşiflerine katılmış, icra takipleri yürütülmüş, ilgili birimlerle hızlı ve sağlıklı bir iletişim kurularak gerekli bilgi ve belgeler temin edilerek ilgili mahkemelere sunularak, Belediyemizin hakları azami derecede savunulmuştur. Yargıtay ve Danıştay kararları ile davalara yön verilmeye özen gösterilmiştir.

YIL	Belediye Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	Belediye Lehine Sonuçlanan Dava Oranı (%)	Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Oranı (%)	Toplam Dava Sayısı
2013	390	79	102	21	492
2014	608	91	58	9	666
2015	615	89	76	11	690
2016	211	80	52	20	263
2017	201	72	79	28	280



2017 yılı içerisinde karara bağlanan 280 davadan; 201 adedi Belediyemiz lehine, 79 adedi ise Belediyemiz aleyhine sonuçlanmıştır.

DAVANIN ADI	TOPLAM	KARAR	DEVAM
Meclis Kararının İptali	3	1	2
Encümen Kararının İptali	14	10	4
18. Madde Uygulama İşleminin İptali	17	11	6
İmar Planının İptali	73	55	18
İdari İşlemin İptali	27	20	7
Tam Yargı	16	12	4
Kamulaştırma Kararının İptali	1	1	1
Para Cezasının İptali	1	1	1
İDARE YARGI TOPLAM	152	111	41
Tazminat- Alacak+ El Atma	78	24	54
Men-İ Müdahale	4	2	2
Tapu İptali ve Tescil	7	3	4
Tespit	2	2	-
Hakkı Olmayan Yere Tecavüz	1	1	-
Kamulaştırma Bedelinin Tespiti Ve Tescil	68	28	40
Ortaklığın Giderilmesi	66	15	51
İtirazın İptali	7	3	4
Kamu Malından Hırsızlık + Zarar Vermek	17	5	12
İmar Kirliliğine Neden Olma	14	8	6
Tevdii Mahalli	11	11	-
Kıymet Takdirine İtiraz	1	1	-
Veraset İlamı	60	43	17
Kayyum Tayini	5	4	1
İhtiyati Tedbir	1	1	-
Ecrimisil	3	2	1
Şikâyet	5	3	2
Elbirliği Mülkiyetinin Sonlandırılması	1	1	-
Bilişim Suçu	1	1	-
Ödeme /İcra Emrinin İptali	3	3	3
Kooperatifin İhyası	1	1	-
Mühür Bozma	8	3	5
Taşınmaz Malın Geri Alınması	1	1	1
Muarazanın Giderilmesi	1	1	-
Hizmet Tespiti	-	1	1
Tapuda İsim Tashihi	1	1	1
Resmi Belgede Sahtecilik	1	-	-
Muhtesat Mülkiyeti	2	-	2
Karşılıksız Yararlanma	1	-	1
Hakaret + Tahrik	3	-	3
ADLİ YARGI TOPLAM	326	169	157
GENEL TOPLAM	478	280	198

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğünce yapılan soruşturma ve ön inceleme sayılarının yıllara göre dağılımı tabloda verilmiştir. 2017 yılı içerisinde ayrıca çeşitli makamlara 50 adet yazışma yapmıştır.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Faaliyetleri	2013	2014	2015	2016	2017
Soruşturma Sayısı	20	8	14	47	7
Ön İnceleme Sayısı	9	5	10	6	4
Yıllık Teftiş ve Denetim	-	1	1	1	-

STRATEJİK AMAÇ 24

Belediyenin Temsil, Ağırılama, Tanıtım ve Halkla İlişkilerini Etkin Şekilde Yürütmek**Stratejik
Hedef 24.1.****Belediye vatandaş ilişkilerini geliştirmek**

Belediyemizin her alandaki faaliyetleri, her türlü toplantı ve ziyaretlerinin görüntülenerek arşivlenmesi sağlanmış, konu ile ilgili basın bültenleri hazırlanarak gazete ve televizyonlar aracılığı ile halkın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Başkanın çeşitli vesilelerle temas ettiği ve ziyarete gelen vatandaşların resimleri çekilip, tab ettirilerek hediye edilmiştir.

Basın Müşavirliğimiz, Sivas Belediyesinin her türlü açılış, tören, kutlama ve faaliyetlerinin kamuoyuna ve medyaya hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamaktadır.





Stratejik
Hedef 24.2.

Temsil tören ve ağırlama faaliyetlerini
yürütmek

Özel Kalem Müdürlüğü: 2017 yılı içerisinde, Belediye Başkanımızı; Bakanlar, Milletvekilleri, Siyasi Parti Genel Başkanı, yurt dışından, il dışından ve şehrimizden iş adamları, çeşitli sivil toplum örgütleri, yabancı devletlerden Bakanlar, öğrenci gurupları ve vatandaşlarımız ziyaret etmişlerdir. Bu ziyaretler, Özel Kalem Müdürlüğümüzce titizlikle takip edilerek herhangi bir aksaklığa meydan vermeden gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu ziyaretlerde misafirlere, şehrimizin özelliklerini yansıtan ilimizin tanıtımı için şehrimizle bütünleşmiş çeşitli hediyeler verilmiş ve ikramlarda bulunulmuştur.



Belediye Başkanlığı adına gelen evraklar incelenerek, sorumlu başkan yardımcısına havalesi yapıp sonrasında takibi de yapılmıştır. Ayrıca Başkanımıza gelen dilekçe ve mektuplar incelenerek gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilerek takibi yapılmıştır.

Belediye Başkanımızca yapılan yazışmalar, telefon görüşmeleri, randevu talepleri, haftalık yapılan halk görüşmeleri aksatılmadan gerçekleştirilmiştir. Toplantı, sempozyum, fuar organizasyonlarının takibi yapılmıştır.

Başkanlık makamına gelen vatandaşların sorunları dinlenip, çözüm yolları aranarak Başkan Yardımcılarımız veya Başkanımız ile görüşmeleri sağlanıp problemlerine çözüm üretilmiştir. 2017 yılı içerisinde Başkanımız, Başkanlık Makamında ortalama 3150 kişi ile (ferdi veya grup halinde ziyaretler) görüşme ve ayrıca 120 kurum ve STK ziyareti gerçekleştirmiştir. Başkanlık Makamına iş talebi ile gelen ortalama 250 vatandaşımız özel sektöre yönlendirilerek iş bulmalarına olanak sağlanmıştır.

Başkanlık makamına gelen düğün, açılış, şenlik vb. programlara programların uygunluğuna göre Başkan veya Başkan Yardımcısı düzeyinde katılım sağlanmıştır. Başkanımızın katılamadığı, il dışında veya ilimizde gerçekleşecek programlara Belediye Başkanımız adına telefon edilerek, telgraf ve mesaj çekilerek veya çiçek söylenerek iyi dilekler iletilmiştir.

Kurum içi istişare toplantıları yapılarak, sorumlu Başkan Yardımcımız, birim müdürlerimiz ve personellerimiz ile Belediye Başkanımızın bir araya gelmesi sağlanarak, sorunları dinlenip daha verimli çalışmalar için görüş alışverişinde bulunulmuştur.



Evlendirme Memurluğu: 2369 adet Türk vatandaşı, 95 adet yabancı uyruklu olmak üzere toplam 2464 adet nikâh yapılmış ve nikâhı kıyılan tüm çiftlere uluslararası aile cüzdanı tanzim edilerek, nikâh anında kendilerine verilmiştir. Evlenme Bildirimi tanzim edilerek Sivas Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiş ve nikâh akdinin başka ilde yapılmasını isteyenler için 38 adet evlenme izin belgesi verilmiştir.



Ayrıca kongre, seminer, konferans vb. etkinlikler için salon tahsisi yapılmıştır (3 adet).

Yıllara göre nikâh istatistikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	2013	2014	2015	2016	2017
Türk Vatandaşı	2396	2480	2664	2528	2369
Yabancı Uyruklular	49	40	83	83	95
GENEL TOPLAM	2445	2520	2581	2611	2464

Nikâh Memurluğu 2017 Yılı Gelirleri TL	
Nikâh Kıyma	142.407
Aile Cüzdanı	216.329
Salon ve Dış Salon Toplantıları	105.123
TOPLAM	463.859

STRATEJİK AMAÇ 25

Belediye İşletme ve İştiraklerinin Daha Verimli ve Güçlü Olmasını Sağlamak

**Stratejik
Hedef 25.1.**

**Belediye şirketlerinde ihtisaslaşmaya
yönelik çalışmalar yapmak**

ÖZBELSAN A.Ş.**GENEL BİLGİLER****a) Kuruluş ve Faaliyet Alanı**

1979 yılında Ankara merkezli EKMEKSAN A.Ş. Adı ve 20.000.000 TL sermaye ile kurulmuş, 1983 yılında yapılan tüzük değişikliği ile adını ÖZBELSAN A.Ş. merkezini Sivas olarak değiştirmiştir. Bugün 27 milyon TL sermayesi ile ilimizin en büyük şirketlerinden birisi olup, Sermayesinin %99,93 ü Sivas Belediyesine , %0,07 si Sivas İl Özel İdaresine aittir.

Şirketimiz; inşaat, kentsel dönüşüm, unlu mamul, hazır beton, bims, parke, bordür vb. üretimi, asfalt, kaldırım, peyzaj düzenlemeleri, ahşap ve kent mobilyaları, temizlik, itfaiye ve Belediye birimleri işçilik hizmeti gibi pek çok sektörde faaliyet göstermektedir.

Şirketimizin Vizyonu;

En ileri teknolojileri kullanarak ürün ve hizmetler sektöründe öncü, dünyada saygın, bölgesinde lider ve alanında yönlendirici bir kuruluş olmaktır.

Şirketimizin Misyonu:

Hızlı teknolojik gelişmeleri takip ederek, sorumluluğumuz ve bakış açımızla belirlediğimiz kurumsal ilkelerimiz doğrultusunda, müşterilerimizin ve çalışanlarımızın da desteğini alarak, daha kalkınmış ve sürekli gelişen bir Sivas için yürümeye devam etmektedir.

Kalite Politikamız;

Tüm teknolojik gelişmeleri takip ederek uygulamayı,

Müşteri memnuniyetini çalışanlarının katılımı ile takım ruhu içinde kaliteli hizmet vererek sağlamayı,

İnsan sağlığına verdiğimiz önemden dolayı hijyen kurallarına uygun üretim yaparak, bu doğrultuda çalışanlarımızı eğitimlerle desteklemeyi,

İmalat faaliyetlerinin çevreye etkilerini kabul edilebilir sınırlar dâhilinde tutmayı,

Güvenli bir çalışma ortamı sağlayarak gerekli iş güvenliği yatırımlarını yapmayı,

Sorumluluklarının bilincinde davranarak kazandığı haklı saygınlığı sürdürmeyi ve sürekli gelişmeyi bir görev kabul etmiştir.

b) Organizasyon Yapısı

Şirketimiz, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürün yönetiminde aşağıdaki müdürlüklerden oluşmaktadır;

- İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürlüğü
- Muhasebe Müdürlüğü
- Satınalma Müdürlüğü
- Satış ve Pazarlama Müdürlüğü
- Makine İkmal Müdürlüğü
- Beton Tesisleri Müdürlüğü
- Ekmek Fabrikası Müdürlüğü
- İhale İşleri Müdürlüğü
- Plan Proje Uygulama Müdürlüğü
- Kesin Hesap Müdürlüğü

c) Personel Durumu

2017 yılsonu itibari ile Şirketimizin toplam personel sayısı 1778'dir. 2017 yılında ortalama (12 ayın ortalaması alındığında) 1730 personel çalışmış, bu personelin 1515'i Sivas Belediyesinin çeşitli birimlerinde (Belediye Hizmet Alımı, İtfaiye Hizmet Alımı ve Temizlik Hizmet alımı) ihaleli olarak, 215'i ise şirketimizin kendi birimlerinde (Büro, Fırın, Atölyeler, Makine İkmal, Beton Tesisleri, Proje İnşaat, İş Sağlığı ve Güvenliği) çalışmıştır.

Şirketimizde 2017 yılı sonu itibari ile 126 bayan, 1652 erkek personelimiz vardır. Bu personellerimizin 5'i yüksek lisans, 109'u üniversite ve 132'si MYO mezunudur. Personellerimizin yaş ortalaması 39 dur.

Şirketimizde çalışan engelli personel sayısı 51 dir.

Şirketimizde 2017 yılında toplam 2111 kişiye 19.196 saat eğitim verilmiş (Mesleki Eğitim ve İş Sağlığı ve Güvenliği konulu), 2017 itibari ile personellerimizin %100 ü eğitim almıştır.

Şirketimizin Sivas İŞKUR Müdürlüğü ile yapmış olduğu İşbaşı Eğitim Programı (İEP) gereğince, şirketimiz birimlerinde ve Belediyenin çeşitli birimlerinde 2017 yılında 155 kişi kursiyer olarak hizmet vermiştir.

Özbelsan A.Ş. De Yıllara Göre Ortalama Personel Sayıları

YILLAR	2013	2014	2015	2016	2017
Özbelsan A.Ş. Personel Sayısı	1.632	1.684	1.653	1.665	1.730

d) Fiziki Yapı (Binalar)

- Genel Müdürlük Hizmet Binası
- Yemekhane
- İş Sağlığı ve Güvenliği
- Atölyeler (Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası, Demirhane)
- Makine İkmal Bakım Onarım
- Ekmek Fabrikası
- Beton Yapı Elemanları Fabrikası - Karohane
- Beton Santrali
- Depo

2017 Yılı Araç Sayısı	
25 adet Binek oto	1 adet Silo bas (40 tonluk)
18 adet Minibüs / Otobüs Tipi Araçlar	3 adet Yükleyici Kepçe (Lastikli Loder)
25 adet Çift Kabin Pikap	3 Traktör Kepçe (Beko Loder)
8 adet Çift Kabin Kamyonet	5 adet Forklift
4 adet Tek Kabin Kasalı ve Damperli Kamyonet	1 adet Teleskopik Forklift
41 adet Combi Tipi Binek Araçlar	1 adet Ekskavatör
7 adet Damperli (7) Kasalı (1) Kamyon	1 adet Ekskavatör (küçük)
2 adet Kapalı kasa Kamyon	5 adet Asfalt Silindiri
3 adet Su Tankeri (Arazöz)	1 adet Greyder
1 adet Konteynır Yıkama Aracı	1 adet Yol Çizgi Makinesi
2 adet Çekici (Tır)	2 adet Kurtarıcı
3 adet Beton Pompası (37mt – 39 mt – 49mt)	2 adet Asfalt Frezesi
13 adet Trans mikser	2 adet Asfalt Serme Makinesi (Finisher)
1 adet Damper Dorse Yarı Romork	8 adet Yol Süpürge Aracı
1 adet Lowbet Yarı Romork	28 adet Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu
1 adet Açık Kasa Yarı Romork	4 adet Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu (vinçli)

Makine ve araç parkımızda toplam 223 adet araç ve iş makinesi bulunmaktadır.



e) Özbelsan A.Ş. Entegre Yönetim Sistem Belgeleri

Şirketimiz 09.12.2006 tarihinde Sistem Belgelerini Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) onaylı olarak almıştır. 18.04.2011 tarihinde yapılan Kalite Yönetim Sistem belge denetimlerini başarıyla geçmiş olup, müşteri odaklı ve sürekli gelişme felsefesiyle müşteri memnuniyetini en üst düzeyde tutarak çalışmalarına devam etmektedir. Sistem Belgelerimiz;

- ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi
- ISO 22000:2005 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi
- OHSAS 18001:2007 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistem Belgesi
- Karayolları ile Tıbbi Atık Taşıma Aracı Uygunluk Belgesi
- TS EN 771-3 Bims
- TS-EN-206-1 Beton
- TS 2824 EN 1338 Parke
- TSE 436 Bordür

f) İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları

2017 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Birimimiz; İSG koordinatörümüzün başkanlığında tam zamanlı görev yapan 1 doktor ve yine tam zamanlı çalışan 3 İş Güvenliği Uzmanımızla (A-B ve C Sınıfı) ve 1 İş güvenliği saha personelimizle daha güvenli ve sağlıklı bir çalışma hayatı için hizmet vermiştir.

İş yeri hekimimizce işe giren personellerimizin sağlık raporları hazırlanmış, personellimizin periyodik sağlık taramaları yapılmış, meslek hastalığı ve genel sağlık durumları izlenmiştir. Meslek hastalığı riski veya sağlık problemi olan personellerin görev yeri değişiklikleri değerlendirilip, sağlık durumları izlenmiştir. Ayrıca personelimize poliklinik hizmeti sunulmuştur. Koruyucu Aşı programları ve bulaşıcı hastalıklara karşı bağışıklama çalışmaları yapılmaktadır.

İş güvenliği uzmanlarımızca birimlerin kurul toplantıları yapılmış, birimler için risk analizi ve acil durum eylem planları hazırlanmıştır. Çalışma ortamlarının denetimleri yapılmış, aksayan noktalar rapor haline getirilerek gerekli düzeltmeler ve alınan önlemler takip edilmiştir. Personellerimizin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim çalışmaları da sürekli güncellenerek devam etmektedir.

2017 YILI FAALİYETLERİ**a) Yapım İşleri**

- Sivas Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Kaldırım Yapım İş. 2017 yılı içerisinde 122.718,424 m² kaldırım imalatı yapılmış olup, 3701 m³ kaldırım altı beton dökülmüş olup, 75.108,24 metre Bazalt ve Beton Bordür yapılmıştır.
- Sivas Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Aşınma Asfaltı Yapım İş. 2017 yılında 420.000 m² aşınma asfaltı ve 180.000 m² Binder asfaltı ihale kapsamında serilmiş olup ortalama 357.000 m² ilave imalat daha yapılmıştır.
- Sivas Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü Muhtelif Parklarda İnşaat İşleri Yapım İş. 2017 yılında yapılan ihale kapsamında çeşitli parklarda kamelya ve çevre düzenlemesi faaliyetiyle birlikte Aksu Mesire Alanı (parkı) içerisinde çay bahçesi ve cam balkon uygulamaları yapılmıştır.
- Sivas Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Tavra Deresi Klor Binası İnşası
- Sivas Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Atık Su Tesisi Tadilatı Yapım İş
- Sivas Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Şehrin Muhtelif Yerlerinde Baca Bulma Ve Yükseltme İş
- Sivas Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü Paşabahçe Mesire Alanı Restaurant Yapım İş
- Sivas Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü Havaalanı Kavşağı Kapalı Otopark Yapım İş
- Sivas Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü Sahipsiz Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Barınağının Yapımı İş
- Sivas Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü Makina İkmal Saha Tesisleri Atölyeleri ve İdari Binası Yapım İş
- Sivas Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Gazi Lisesi Kavşağı Fore Kazıklı Alt Geçit Yapım İş
- Sivas Belediyesi Mezarlık Müdürlüğü Mezarlık Alanı Düzenlemesi Yapım İş
- Cumhuriyet Teknoloji Geliştirme Bölgesi Kuluçka Merkezi Ve İdari Bina Yapım İş
- Sivas Nuri Demirağ Havalimanı Müdürlüğü Apron ve İç Yollarda Oluşan Deformasyonların Asfaltlanması Yapım İş
- Köylere Hizmet Götürme Birliği General Şükrü Kanatlı Kışlası Perde Duvar Yapım İş

b) Konut İşleri

- 2016 yılında Megakent 2. Etap 12'şer katlı 2 blok 96 daire inşaatı tamamlanmış ve teslimatı yapılmıştı. 2017 yılında ise diğer 12'şer katlı 2 blok 96 daire inşaatı tamamlanmış ve teslimatı yapılmıştır.
- SS. Üniversite Villa Kent 2'şer katlı 58 adet villa inşaatı 2016 yılsonunu itibariyle tamamlanmış, 2017 yılında çevre düzenlemesi yapılarak teslim edilmiştir.
- Özbelsan A.Ş. Vefa Toplu Konutları 400 konut inşaatına başlanmıştır. 2017 yılsonu itibariyle fiziki gerçekleşme durumu %43 seviyelerindedir.

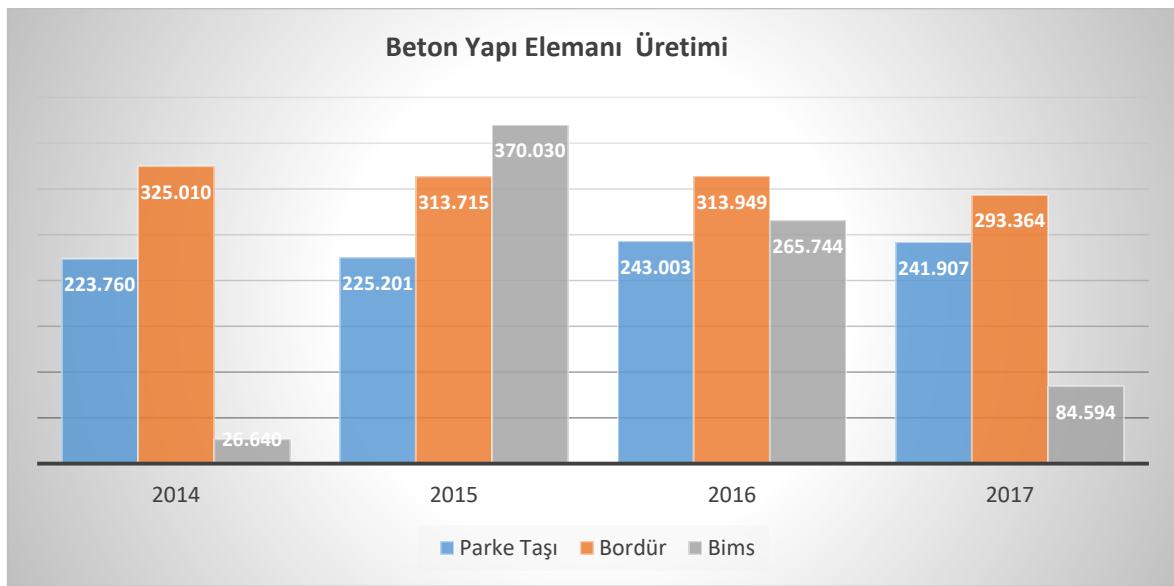


c) Beton Tesisleri Faaliyetleri

Organize Sanayi Bölgesi 1. Kısımda üretim yapan beton tesislerimiz Beton Yapı Elemanları Fabrikasından ve Beton Santralinden oluşmaktadır.

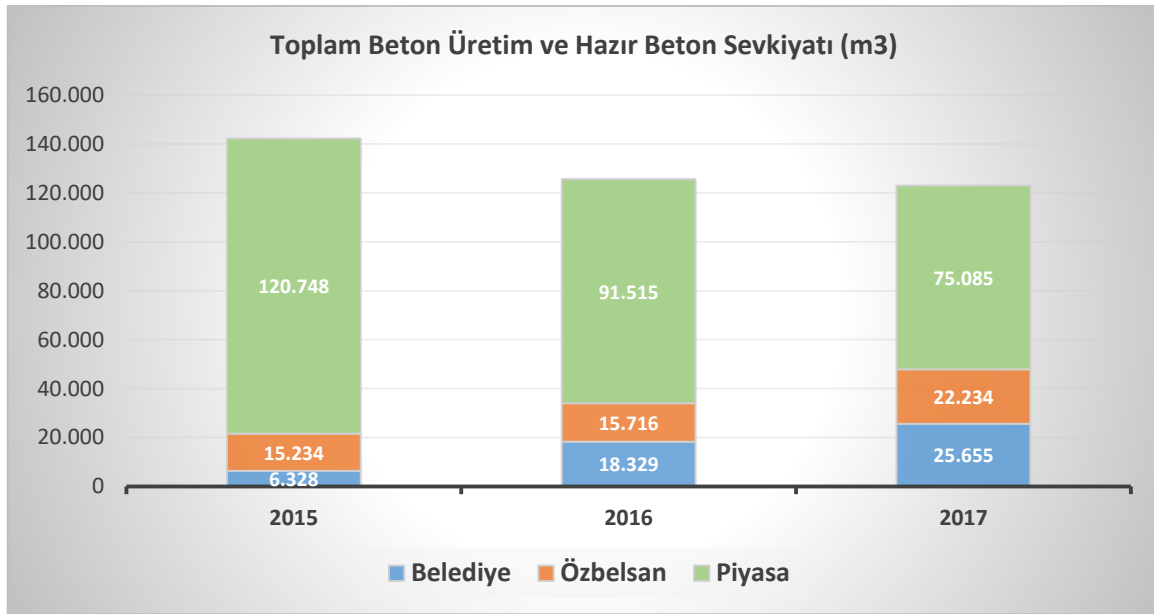
Beton Yapı Elemanları Fabrikamızda son dört yılda yapılan üretim miktarları şöyledir.

Beton Yapı Elemanı / Üretim Miktarı	2014	2015	2016	2017
Parke Taşı (m ²)	223.760	225.201	243.003	241.907
Bordür (adet)	325.010	313.715	313.949	293.364
Bims (adet)	26.640	370.030	265.744	84.594



Beton Santrali toplam 100 kw üretim kapasitesine sahip olup, yıllara göre hazır beton üretim miktarı ve beton sevkiyatının dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

	Belediye	Özbelsan A.Ş.	Piyasa	Toplam Beton Üretim Miktarı (m³)
2015	6.328	15.234	120.748	142.310
2016	18.329	15.716	91.515	125.560
2017	25.655	22.234	75.085	122.974



d) Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası Faaliyetleri

Sivas Belediyesine Yapılan Ahşap İşleri

Yapılan Yer	İmalat Adı	Miktarı	Birimi
Paşabahçe Restaurant (Plan Proje Müdürlüğü)	Shingle kaplama	972	m²
	Theermowood duvar kaplama	850	
Sahipsiz Hayvan Barınağı (Plan Proje Müdürlüğü)	Köpek barınağı	784	adet
Muhtelif Parklar (Park ve bahçeler Müdürlüğü)	Ahşap pergola	50	adet
	Ahşap piknik masası	30	
	Ahşap teras kafe	3	
Mezarlıklar Müdürlüğü	Ahşap kameriye	2	adet
	Ahşap çiçeklik	10	
Sibeski Müdürlüğü	Ahşap kameriye	1	adet
	Ahşap köprü	1	
	Mobilya soyunma dolabı	21	
İtfaiye Müdürlüğü	Ahşap kameriye	1	adet
İşletme ve İşt. Müdürlüğü	Ahşap korkuluk	100	m

Yapılan Diğer Ahşap İşleri

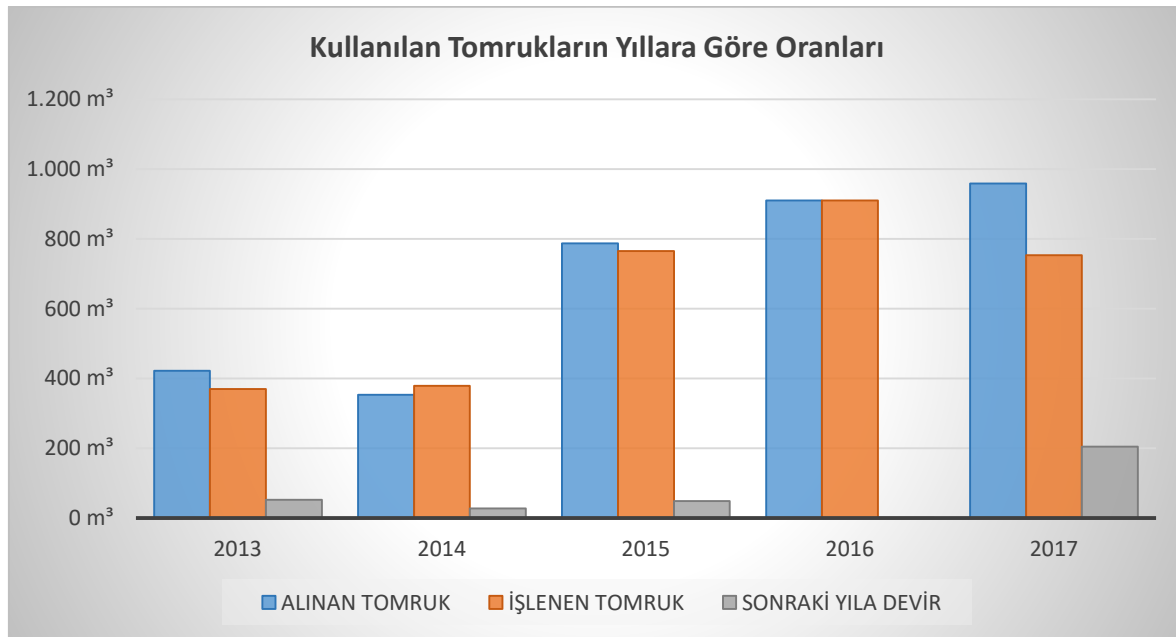
İmalat Adı	Miktarı (adet)	İmalat Adı	Miktarı (adet)
Ahşap kameriye	22	Ahşap ve metal oturma bankı	101
Ahşap pergola	11	Ahşap ve metal çöp kovası	41
Ahşap gölgelik	1	Ahşap köpek kulübesi	10
Ahşap sundurma	1	Mobilya sınıfı dolap	6
Ahşap çocuk oyun parkı	2	Ahşap ve kompozit büfe	5
Ahşap salıncak	4	Ahşap köprü ve platform	3
Ahşap piknik masası	18	Ahşap giriş takı	6

Demir doğrama atölyesinde yapılan işler;

- Megakent blokları yangın merdiveni, korkuluklar ve sığınak kapıları
- Megakent blokları bahçe duvar üstü ferforje korkulukları
- Vefa konutları merdiven korkulukları ve sığınak kapıları
- Beton santralinin demir ve kaynak işleri bakım onarımı
- Beton yapı elemanları fabrikasının demir ve kaynak işleri bakım onarım faaliyetleri

Ahşap Yapı Elemanları Fabrikasında son 5 yılda alınan ve işlenen tomruk miktarları tabloda verilmiştir:

Tomruk Miktarları (m3)	2013	2014	2015	2016	2017
Alınan Tomruk	422.109	353.287	786.555	909.800	958.000
İşlenen Tomruk	369.534	378.581	764.742	909.615	753.000
Sonraki Yıl Devreden	52.574	27.280	49.140	0.185	205.000



e) Ekmek Fabrikası Faaliyetleri

Unlu Mamul Çeşidi / Üretim Miktarı (adet)	2014	2015	2016	2017
Ekmek	5.160.054	5.140.678	5.568.498	5.113.246
Kepekli Ekmek	188.094	163.745	163.500	148.322
Köy Ekmeği	49.280	28.473	17.460	16.260
Çavdar Ekmeği	60.294	66.490	54.243	58.433
Tam Buğday Ekmek	140.569	166.011	177.714	162.275
Pide	53.325	75.575	97.784	63.609
Sandviç	3.320	2.200	11.211	2.027
Unlu Mamul	503.082	420.399	497.547	531.939
TOPLAM	6.158.018	6.063.571	6.587.957	6.096.111

2017 yılında Şirketimizin cirosu 163.597.000,00 ₺ dir.

SİDAŞ EMLAK OTOMOTİV A.Ş.**Genel Bilgiler**

Sümer Holding bünyesinde bulunan ve özelleştirme kapsamında olan SİDAŞ A.Ş. 2006 yılında Belediyemiz tarafından devir alınarak yeniden kamuya kazandırılmıştır. Şirketimizin Sivas istihdamına ve ekonomisine katkı sağlayacak bir konuma getirilmesi için yapılan çalışmalar sonucu organizasyonu tamamlanarak aşağıdaki hizmet birimlerinde faaliyet yürütölmeye başlanmıştır.

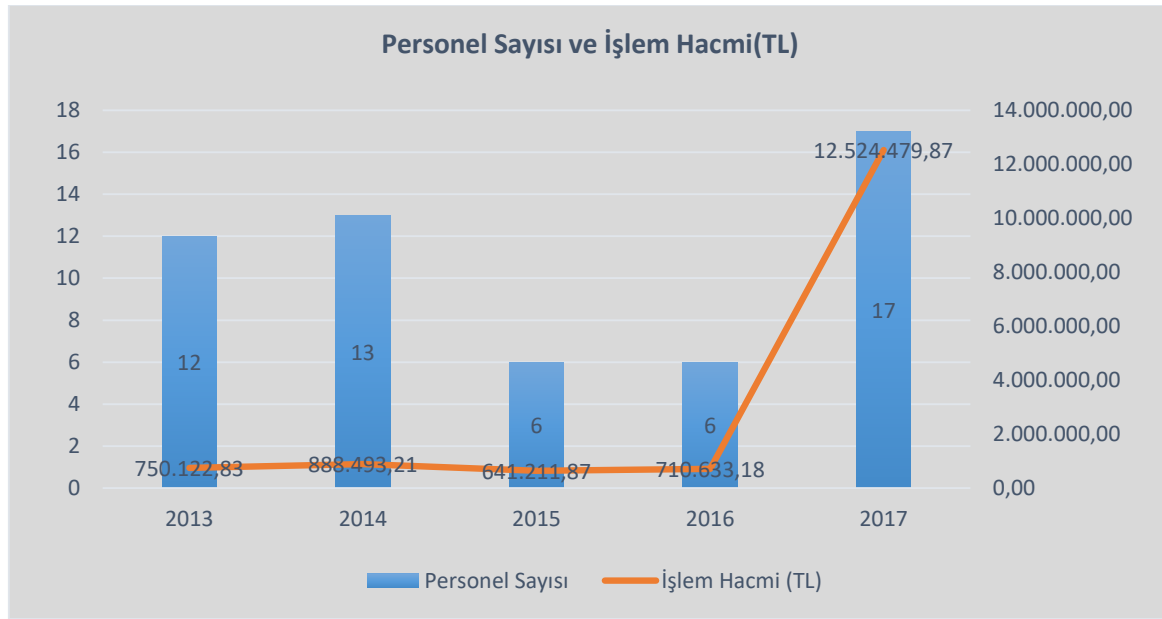
- Aksu Çaybahçesi ve Lokanta İşletmesi
- 75. Yıl Ç İşletmesi
- Selçuklu Parkı İşletmesi
- Gazi Osman Paşa Bölge Parkı İşletmesi
- Pünzürük Parkı İşletmesi
- Mehmet Akif Ersoy Parkı İşletmesi

Şirketimizin gelir kaynakları;

- SİDAŞ A.Ş. konut satışları
- SİDAŞ A.Ş. OPET Akaryakıt İstasyonu
- Paşabahçe Mesire Alanı giriş ücretleri

2017 yılında şirket bünyesinde toplam 17 personel istihdam edilmiş olup personel sayısı ve yıllık işlem hacmi aşağıdaki tablo ve grafiklerde verilmiştir:

Yıllar	Personel Sayısı	İşlem Hacmi (TL)
2013	12	750.122,83
2014	13	888.493,21
2015	6	641.211,87
2016	6	710.633,18
2017	17	12.076.675,91



Hizmet Binaları

Konut Alanı (Megakent) 5028 Ada 2 Parsel	: 4.680 m ²
Konut Alanı (Megakent) 5028 Ada 5 Parsel	: 4.593 m ²
Akaryakıt İstasyonu Alanı 5029 Ada 17 Parsel	: 5.601 m ²
Konut Alanı 5029 Ada 18 Parsel	: 10.009 m ²
Sidaş A.Ş. Merkezi Alan 5029 Ada 11 Parsel	: 92.427 m ²
İdari ve Sosyal Binalar	: 9.417 m ²
Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası	
1,2,3 No'lu Hangar	: 9417 m ²
Nizamiye Binası	: 128 m ²
Kazanhane:	: 307 m ²
Garaj	: 108 m ²

Araçlar

Renault Latutide 2012 Model
Fiat Doblo 2016 Model
Fiat Linea 2013 Model

2017 YILI FAALİYETLERİ

5028 ada 362-365 pafta 4 ve 5 nolu parsellerde yapılacak olan 4 blok için Özbelsan A.Ş. ile 52 daire karşılığında (11 adet daire Sivas Belediyesine ait) sözleşme imzalanmış olup 4 blok inşaatından A1, A2 ve A3 nolu bloklar tamamlanmıştır. Şirketimize ait olan A4 blok (41 daire) inşaatı devam etmektedir.

5029 ada 17 parsel üzerinde kurulması planlanan Akaryakıt İstasyonu ile ilgili olarak Opet A.Ş. firmasıyla sözleşme imzalanmış olup; 20.09.2016 tarihinde yapılan ihale Han Yapı İnşaat A.Ş. firmasında kalmış, inşaat Aralık ayı içerisinde tamamlanmış olup akaryakıt istasyonu 2017 yılı şubat ayı içerisinde hizmete girmiştir.

Özbelsan A.Ş. ile idari bina, Ahşap Yapı Elemanları Fabrikası, Demirhane, Araç Bakım Atölyesi, Proje İnşaat Birimi, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, Sivas Belediyesi Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve İşletme ve İştirakler Müdürlüğü ile depo ve hangar kira sözleşmeleri yapılmıştır.

2018 yılı Planlanan Faaliyetler:

- 5028 Ada 2 Parsel (4.680 m²) de bulunan arsamız üzerine konut ve iş merkezi yapılması planlanmaktadır.
- Şirketimize ait Megakent Konutları A4 Bloкта bulunan daire satışlarına devam edilecektir.
- Paşabahçe Mesire Alanı girişi için güvenlik sistemi kurulacaktır.
- Akaryakıt İstasyonunda bulunan rezerv alana çok amaçlı bina (çay bahçesi, lokanta vs.) yapılması planlanmaktadır.



Stratejik
Hedef 25.2.Belediye işletmelerinin verimlilik ve hizmet
kalitelerini artırmak**İşletme ve İştirakler Müdürlüğü**

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün faaliyet alanları, kaplıca işletmeciliği, akaryakıt ürünleri alımı ve satımı, sosyal tesis işletmeciliği (lokanta, çay bahçesi, pastane), Fidan YAZICIOĞLU Kültür Merkezi (otopark, tiyatro salonu ve havuz) işletmeciliği, Hanımeli Çarşısı El Sanatları Reyonu faaliyetleridir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün faaliyetleri sonucu elde edilen gelir türleri ve tutarları tabloda gösterilmiştir.

Gelir Türleri	2014 Geliri (TL)	2015 Geliri (TL)	2016 Geliri (TL)	2017 Geliri (TL)
Akaryakıt Geliri	25.400.918	23.728.261	24.490.570	26.304.515
Kaplıcalar Geliri	2.444.124	2.719.153	2.840.487	2.836.725
Selçuklu Sosyal Tesisleri Geliri	4.681.889	5.087.848	5.225.929	5.108.859
Pide Fırını Geliri	78.692	73.317	93.986	90.117
Hanımeli Çarşısı El Sanatları Reyonu ve Halı Geliri	115.236	147.146	166.678	200.393
F. Yazıcıoğlu Kültür Merkezi (Otopark, tiyatro salonu ve havuz) Geliri	367.869	217.888	313.783	361.863
Marketler Geliri	2.073.022	2.480.389	2.759.692	3.115.285
TOPLAM	35.161.750	34.454.002	35.891.125	38.017.757

Sosyal Tesisler: Sivas Belediyesi tarafından işletilmekte olan sosyal tesisler, yöresel yemek kültürünün tanıtımı ve yaşatılması, halkımıza kaliteli, sağlıklı ve ekonomik hizmet vermek ve istihdama katkı sağlamak amacıyla kurulmuştur. Hizmet verilen sosyal tesisler:

- Selçuklu Sosyal Tesisleri (yemek evi, çay evi)
- 27 Haziran Parkı (çay evi, pastane)
- Paşa Fabrikası Kütük Ev (yemek evi, çay evi, çok amaçlı salon)
- Hanımlar Kültür Merkezi (otopark, tiyatro salonu ve havuz)

Sosyal Tesisler 2017 Yılı Faaliyetleri

Sosyal Tesisler Meydan Yemek Evi: 2017 yılında Meydan yemek evi bölümünde yaklaşık 350 m² lik alanın, mutfak bölümünde 300 m² lik ıslak zeminin yenileme çalışması yapılmıştır. Meydan yemek evine 1500 kişilik yemek takımı ve mutfak ekipmanı alınmıştır. Ayrıca tesislerin aydınlatma ve elektrik tesisatı yenilenmiş ve kaset tipi klima alınmıştır.

Sosyal Tesisler 27 Haziran Çay Bahçesi: Yaklaşık 500 m² inşaat alanlı sosyal tesisin zemin ve duvar kaplaması, çeşitli tadilat çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda bodrumdaki WC'ler üst kata taşınmış ön ve yan bahçe kısımları kapatılarak kullanım alanı genişletilmiş, iç mekân yeniden dizayn edilmiştir.

Dış mekâna pergola sistemi uygulanarak kapasite artırılmış (200 kişi) daha kullanışlı hale getirilmiştir.

İmalathane yenilenmesi ve kapasitesinin artırılması yapılmıştır.

Cihazlar yenilenmiş, imalathanenin ve binanın Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın standartlarına uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.

Binadaki doğalgaz, elektrik, su, yalıtım, baca, ısıtma sistemi ve havalandırma tesisatları tamamen yenilenmiştir.

Sosyal Tesisler Paşabahçe Kütük Ev: Restaurant bölümündeki sandalyeler yenilenmiştir.

Sosyal Tesisler Paşabahçe Yamaç Evler: 6 adet yamaç evin iç teşrifi (yatak odası takımı, oturma grubu takımı, mutfak takımı, perde vs.) temin edilerek hizmete açılmıştır.

Soğuk Çermik Kaplıcası: Soğuk Çermik Kaplıca Tesislerinde 2 adet kapalı havuz, 10 adet aile banyosu, 12 adet apart ev, 27 adet eşyasız prefabrik ev, 2 adet eşyalı prefabrik ev, 1 market ve mesire alanları ile hizmet verilmektedir.

2017 Yılı içerisinde;

- Kaplıca alanında 635 m2 eski kaldırım taşının düzenlenmesi yapıldı ve 470 m2 yeni kaldırım taşı döşendi.
- Eski havuz merdiven yenileme ve tadilatı yapıldı.
- 375 metre sulama hattı çekildi.
- 150 metre içme suyu hattı tadilatı ve değişimi yapıldı
- Günübirlik alanların toprak dolgu çalışması, çimlendirme ve gübreleme çalışması yapıldı.
- Eski havuzun çatı tadilatı ve değişimi yapıldı.
- Mevcut tesislerin çatısının değişim ve tadilatı, iç cephe fayans işleri ve kaldırım düzenlenmesi yapıldı.
- Mesire alanına 25 adet yeni çardak yerleştirildi.
- Mesire alanına 2 adet aydınlatma direği dikildi.
- Soğuk Çermik Meydan projesi ve alan düzenlenmesi yapıldı.
- Apart evlere 4 adet klozet yapıldı.
- 2+1 apart evlerin dış cephe kaplaması sökülerek montalama işlemi yapıldı.
- Kaplıca içerisinde yapılan tadilatlar sonucu oluşan tahribat sonrasında yol asfaltlama çalışması yapıldı ve yön levhaları düzenlendi.
- Camii ve restoran arasında bulunan taş duvar onarımı yapıldı.
- Personel odası yanına çok amaçlı malzeme deposu yapıldı.
- Yeni havuz içerisindeki soyunma alanında yıkama gideri hattı yapıldı.
- Kaplıca içerisindeki ağaçlar budanarak çevre düzenlenmesi yapıldı.

- Piknik alanındaki masaların tadilatı yapıldı.
- Piknik alanına 52 adet barbekü getirilerek çardaklar etrafındaki eksikler tamamlandı.
- Apart evler içerisinde bulunan 12 adet şofben elektrikli termosifonlar ile değiştirildi.
- Gişe karşısındaki beton duvar üzerine 100 metre demir korkuluk yapıldı.
- Kaplıca personeline ilk yardım ve cankurtaran eğitimi verildi.

Sıcak Çermik Kaplıcası: Sivas Belediyesi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından işletilmektedir. Sivas-Ankara kara yolu üzerinde, il merkezine 30 km. uzaklıktadır. Türkiye’de 31 öncelikli kaplıcalardan 6. Sırada yer almakta ve gelişmeye müsait alanı ile her yıl halka hizmette yeni atılımlar gerçekleştirilmektedir.

Kaplıca Müdürlüğü bünyesinde 3 otel (78 oda 212 yatak kapasitesi), 2 kapalı yeni havuz, 2 kapalı eski havuz, 2 Türk hamamı, 10 eşyalı prefabrik, 24 özel kabin banyo bulunmaktadır.

Kaplıcamızda romatizmal hastalıklar başta olmak üzere deri hastalıkları, solunum yolu hastalıkları, iç salgı sistemi hastalıkları, böbrek ve idrar yolları hastalıkları, sindirim sistemi hastalıkları, kadın hastalıkları, kemik ve kireçlenme hastalıkları, sinir sisteminin uyarılması, metabolizma hastalıkları, kısmi felçler ve çocukların gelişme bozuklukları için banyo ve içme şeklinde kaplıca sularından yararlanabilir.

2017 Yılı içerisinde;

- Sefa, Çamlıca, Karlıpınar Otellerinin ve prefabriklerin tamir, bakım ve boya-badanası yapıldı.
- Kaplıcamızın tüm tahliye kanalları temizlendi.
- Banyoların tadilatı yapıldı, ortamı ve suyu güzelleştirildi.
- K-L banyolarının tabanlarına sıfır numara mozaik yapıldı.
- Mesire alanındaki çardaklar boyandı, tamir ve bakımları yapıldı.
- Kuyu başındaki büyük vanalar değiştirildi.
- K-L banyolarının ve aile havuzunun bakım tamirâtı yapıldı.
- F-G banyolarının bakım tamirâtı yapıldı
- Yıldız pompalarındaki havuzların tabanları vidanjör yardımı ile temizlendi.
- Aqua park için açılan alanda ağaç taşıma işi titizlikle yerine getirildi.
- Osmanlı Parkı içerisinde bulunan çardaklar taşındı.
- İçme suyu depolarından kaplıca depolarına 500 metre uzunluğunda 63’lük yeni hat çekildi.
- Kaplıca alnında deforme olmuş kaldırım, bordür ve yeşil alanların bakımları yapıldı.
- 700 metre sulama hattı çekildi.
- Kaplıca personeline ilk yardım ve cankurtaran eğitimi verildi.

Akaryakıt İstasyonu: 4 adet 50.000 litre akaryakıt satış tankı, 2 adet 10.000 litre LPG satış tankı, 6 adet 6 tabancalı akaryakıt satış tabancası, 2 adet 4 tabancalı LPG satış tabancası ile hizmet verilmektedir. 21 adet güvenlik kamerası ile akaryakıt İstasyonumuz gözetim altında tutulmaktadır. Otomatik araç yıkama makinası ile yakıt alma gözetmeksizin tüm müşterilerimize hizmet vermekteyiz. 1 adet oto lastik şişirme makinası ve 2 adet su kontör yükleme makinesi bulunmaktadır. Türkiye Petrollerinin kurmuş olduğu TURPAK otomasyon sistemi ile tüm tanklarımız ve tabanca satışlarımızdaki her türlü işlem kayıt altına alınarak 365 gün 24 saat hizmet verilmektedir.

Akaryakıt istasyonunun genel bakım ve düzenleme çalışmaları yıl boyunca devam etmiştir. Mevcut akaryakıt pompaları sık sık kontrollerden geçirilmiş olup istasyonumuz EPDK'nın belirlediği seviyeye getirilmeye çalışılmıştır. Ayrıca personelimize gerekli eğitimler verilmiştir.

Hanımeli Çarşısı: Hanımeli Çarşısı kent meydanında 200 m² kapalı alanda 5 personel ile hizmet vermektedir. Kapalı devre kamera sistemiyle izlenen, giriş ve çıkış da mağaza güvenlik sisteminin bulunduğu, ürünlerin tamamının barkotlu olduğu mağaza konseptinde hizmet veren bir birimdir. Sivas el sanatlarının, dikiş nakış ve çeyiz ürünlerinin sergilenip sunulduğu sosyal bir projedir. Ürün sahiplerini desteklemek ihtiyaçlı ailelere yardım sağlamaktadır.

Sivas'ta ikamet eden ustalarımızın, kurslarda eğitim almış bayanların ve evine destek olmak isteyen ihtiyaçlı ailelerin tamamen el yapımı olan ürünleri sergilenmektedir. Dolayısıyla ürün getiren ürün sahiplerinin (üyelerin) tamamı şehir merkezinde oturmaktadır. Şehir dışından üye ve ürün kabul edilmemektedir.

Hanımeli Çarşısında sergilenen ürünler sadece Pazartesi günü kabul edilmekte olup ürünün fiyatı ürün sahibi ile beraber belirlenmektedir. Belirlenen fiyatın üzerine % 25 eklenerek ürün satışa sunulmaktadır. Her bir ürünün sergilenme süresi 6 aydır. Süresini doldurup satılmayan ürün 6 ay sonra sahibine geri iade edilip, satılan ürünlerin bedeli her ay PTT'ye, üyelerin önceden bildirdikleri hesaplarına yatırılmaktadır.

2017 yılında 266 yeni üye kayıt edilmiş ve toplam üye sayısı 1707 olmuştur. Bu üyelere 1047 tanesi aktif olup her hafta veya iki hafta da bir ürün getirmektedir.

1707 üyenin bir yılda mağazamıza getirdiği ürün sayısı 19.281 olup sergilenen bu ürünlerin değeri 392.512,50 ₺ dir. Bu ürünlerin 10.891 adedi satılmıştır. Satılan ürünlerin değeri 200.392,50 ₺ olup; bunun 159.841,50 ₺'si ürün sahiplerinin hesaplarına yatırılmıştır. Satılmayan 63.855,00 ₺ değerindeki 2.916 adet ürünün sergilenme süresi dolduğu için sahiplerine iadesi yapılmıştır. 128.219,00 ₺ değerindeki 5.474 adet ürün halen mağaza da sergilenmektedir.

Ayrıca 2017 yılı içerisinde mağazanın güvenlik sistem bakımı yapılmış, mağaza içinde yapılan tadilatla raf sayısı ve ürün standı artırılarak daha fazla ürün sergilenmesi sağlanmıştır. Belediyemizin, "Sosyal Yaşam Destek Projesi" adıyla katıldığı ve ödül aldığı projeye Hanımeli Çarşısı olarak destek verilmiştir.



Paşabahçe Mesire Alanı Restaurant Yapımı

2017 yılında Paşabahçe Mesire alanına yaklaşık 1900 m² kullanım alanlı betonarme taşıyıcılı, çelik çatı sistemli 2 katlı restaurant (sosyal tesis) yapılmıştır. Geçici kabul eksiklikleri giderildikten sonra hizmete açılacaktır.

PAŞABAHÇE MESİRE ALANI RESTAURANT YAPIMI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/267408 – 30.06.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	02.08.2017 – 19.11.2017	İnşaat bitti. (Geçici kabul eksikleri tamamlanıyor.)
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV DÂHİL)	2.206.600,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Özbelsan A.Ş.	



Sıcak Çermik Kaplıcası Aqua Park (Turizm Kompleksi) Yapımı

Sıcak Çermik Kaplıcasında günümüz ihtiyaçlarına uygun bir tesis yapımı hedeflenmiştir. Bu kapsamda yaklaşık 15.000 m² kapalı alana sahip, betonarme ve çelik taşıyıcı sistemli, içerisinde bay bayan ayrı ikiz bina şeklinde olacak aquapark, yüzme havuzları, termal havuzlar, hamam, sauna, termal banyolar ile restoran, kafe, market ve fırın fonksiyonlarını içeren tesisin uygulama projeleri hazırlanmış ve yapımına başlanmıştır.

SICAK ÇERMİK KAPLICASI AQUAPARK (TURİZM KOMPLEKSİ) YAPIMI		
İHALE KAYIT NO - İHALE TARİHİ	2017/267408 – 03.07.2017	PROJE DURUMU
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİ	04.08.2017 – 19.07.2018	İnşaat aşamasında devam ediyor.
SÖZLEŞME BEDELİ (KDV DÂHİL)	26.833.200,00 ₺	
YÜKLENİCİ FİRMA	Özen-El İnş. Taah. San. Tic. Ltd. Şti.	



C- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
1	1	1	1	Revizyon İmar planının ihtiyaca göre yeniden düzenlenme çalışmaları	Revizyon İmar Planı Düzenleme Çalışması Tamamlanma Oranı(%)	98	98		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
1	2	1	1	Paşabahçe Yamaç Evler	Paşabahçe Yamaç Evleri Tamamlanma Oranı(%)	100	95		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
1	4	1	1	Hâlihazır haritaların, imar planlarının ve kadastro paftalarının eksik kalan kısımlarının sayısallaştırılması	Hâlihazır Haritaların, İmar Planlarının ve Kadastro Paftalarının Eksik Kalan Kısımlarının Sayısallaştırılması Oranı(%)	95	95		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	2	1	1	Metruk yapıların tespit edilmesi ve yıkılması	Yıkılan Metruk Yapı Sayısı	50	157		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	2	1	1	Esentepe Yunus Emre Mah. Kentsel Dön. Projesi	Esentepe ve Yunus Emre Kentsel Dönüşüm Projesi tamamlanma oranı(%)	40	44		KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
2	2	1	2	Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi	Eski Sanayi Kentsel Dönüşüm Projesi tamamlanma oranı(%)	40	40		
2	2	1	3	Şemsi Sivasi Meydanı Kentsel Dön. Projesi	Şems-i Sivasi Meydanı Projesi tamamlanma oranı(%)	10	9		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2	3	1	1	Yapı Kullanma İzni düzenlenmesi	İş Bitim (Yapı Kullanma İzni) Sayısı	400	643		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	3	1	2	İnşaat Ruhsatı Düzenlenmesi	İnşaat Ruhsatı Sayısı	600	555		
2	3	1	1	Uzay Gözlem Evi ve Bilim Merkezi	Uzay Gözlem Evi ve Bilim Merkezi Tamamlanma Oranı(%)	100	0	Karşıyaka Gençlik ve Bilim Merkezi de bu projeye dâhil edilerek tek proje haline getirilmiştir. Proje hazırlanmış olup yapım ihalesine bütçedeki kaynak yetersizliği nedeniyle çıkmamıştır.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2	3	1	2	Meydan Çevresi Cephe Düzenlemeleri Proje Yapımı	Meydan Çevresi Cephe Düzenlemeleri Tamamlanma Oranı(%)	50	0	Tasarım ve uygulama proje ihalesi 30.12.2017 tarihinde yapılmış olup, 2018 yılı içerisinde tamamlanacaktır.	
3	2	1	1	Tarihi han ve konak çevresi kamulaştırması	Tarihi Han ve Konak Çevresi Kamulaştırılan Alan(m ²)	250	0		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
3	2	1	2	Kale Koruma Plan alanları kamulaştırması	Kale Koruma Planı Kamulaştırılan Alan(m ²)	4.223,15	1.664		
3	2	2	1	Kale Koruma amaçlı imar planı ve çevre düzenleme projesinin revize edilmesi	Kale Koruma amaçlı imar planı ve çevre düzenleme projesinin revize edilmesi tamamlanma oranı(%)	100	100		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
3	2	3	1	Kale Projesi 1 Etap Yapımı	Kale Projesi 1. Etap Tamamlanma Oranı(%)	10	0	Proje ihalesine 2015 yılında çıkmıştır. Proje alanının sit alanı olması, Anıtlar Yüksek Kurulundan izinlerin alınması, projedeki her değişikliğin kurula onaya sunulması gibi sebepler zaman aldığı için yapım ihalesine çıkılamamıştır. 2017 yılında projede aşama kaydedilmiş, Kalkınma Bakanlığından 10.000.000,00 ₺ proje yapımı için kredi kabul görmüştür, 2018 yılında yapım ihalesi yapılacaktır.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
4	2	1	1	Yapı Denetimi yapmak	Yapı Denetim Sayısı	480	514		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
4	2	1	2	Yapı Tatil Zaptı Düzenlemek	Yapı Tatil Zaptı Sayısı	45	13		
4	2	1	3	Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapıları yıkmak	Yıkımı yapılan bina sayısı	5	0		
4	5	1	1	Dört Eylül Meydanı Ve Otoparkı Projesi ve Yapımı	Dört Eylül Meydanı Ve Otoparkı Tamamlanma Oranı(%)	10	0	Proje ihalesine 2017 yılında çıkmış, projenin 2018 Mayıs ayında tamamlanması beklenmektedir. Proje alanının askeri alan olması ve halen askeriye tarafından kullanılması yapım ihalesini geciktirmektedir.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
4	5	1	2	15 Temmuz Şehitler Meydanı ve Otopark Yapımı	15 Temmuz Şehitler Meydanı ve Otopark Yapımı Tamamlanma Oranı(%)	100	95		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
4	11	1	1	İmar uygulamasında %40 DOP. Fazları alanı kamulaştırma	İmar Uygulamasında %40 DOP. Fazları Alanların Toplamı(m ²)	10.000	0	18. Madde İmar Uygulamasında park, yol vs. kamulaştırmasında yapılıyor.	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
4	11	1	2	Hukuk işlerinde devam eden kamulaştırma çalışmaları	Hukuk İşlerinde Devam Eden Toplam Kamulaştırmalar(m ²)	25.000	19.565		
4	11	1	3	Kamulaştırmaz el atma davaları kamulaştırma çalışmaları	Kamulaştırmaz El atma Davaları Toplam Kamulaştırılan Alan(m ²)	10.000	0		
4	11	1	4	18. madde imar uygulaması sonucu yol, park, yeşil alan vs. kalan kamulaştırma çalışmaları	Park, Yol ve Yeşil alan vs. Kamulaştırılan Alan (18.Madde İmar Uygulaması Sonucu) (m ²)	23.617	8.663		
4	11	1	5	Belediye Faaliyet Alanları ve Projeleri İçin Gerekli Kamulaştırmaların Yapılması	Belediye Faaliyet Alanları ve Projeleri İçin Kamulaştırılan Alan(m ²)	9.283,34	18.414		
4	12	1	1	Yeni Belediye Hizmet Alanları Kamulaştırmak	Kamulaştırılan Yeni Belediye Hizmet Alanı(m ²)	10.000	102		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
4	12	1	1	Yeni Belediye Hizmet Binası Yapımı	Yeni Belediye Hizmet Binası Yapımı Tamamlanma Oranı(%)	40	0	Projemiz 2017 yılının ikinci çeyreğinde bitirilmiş ve yapım ihalesine hazır hale getirilmiştir. Bütçe yetersizliği nedeniyle yapımına başlanamamıştır.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
4	12	1	2	Saha Tesisleri Yapımı	Saha Tesisleri Tamamlanma Oranı(%)	100	100		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
5	2	1	1	Kartlı su sayacı takılmasını özendirmek	Toplam kartlı su sayacı sayısı	22.017	40.800	Yeni abonelere 6.647 akıllı su sayacı takılmıştır.	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	2	1	2	Kaçak su tespiti yapmak ve cezai işlem uygulamak	Kaçak su tespiti cezai işlem uygulaması (TL)	300.000	223.668		
5	2	1	3	Kaçak suların tespiti için personeli eğitmek ve yetkilendirmek	Kaçak Su Tespit Sayısı	400	214		
5	2	1	4	GSM nodüllü sayaç takılması	Değişen sayaç oranı(%)	25	4	Sayaç maliyetinden dolayı vatandaşın talebi yetersiz kalmıştır.	
5	4	1	1	4 Eylül Barajı Havzası görüntüleme sistemi kurulumu	4 Eylül Barajı Havzası görüntüleme sistemi yapımı tamamlanma oranı(%)	100	100	4 Eylül Barajı, su depoları, terfi merkezleri, klor binasına SCADA ve otomasyon sistemi tamamlanmıştır.	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	5	1	1	Çayboyu ve Uzuntepe mahalleleri atık su şebeke ve kolektör hattı yapımı	Çayboyu ve Uzuntepe Mahalleleri Atık Su Şebeke ve Kolektör Hattı Yapımı(metre)	1.000	2.000	Uzuntepe Mahallesi 2000m hat yapılmıştır.	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	7	1	1	İçme suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarının Projelendirilmesi	İçme suyu, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarının Projelendirilmesi(%)	99	30	İçme suyu hatlarının tamamı projelendirilmiştir. Kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının projeleri henüz tamamlanamamıştır. İçme suyu projeleri toplam %30 luk kısmın %10'udur.Geri kalanı kanal ve yağmursuyu projeleridir.	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
5	9	1	1	Q 110 ve üzerindeki AÇB boruları değiştirmek ve yeni hat yapımı	Q 110 ve üzerindeki AÇB boruları değiştirmek ve yeni hat yapımı(metre)	20.000	42.575	17.486 m AÇB-PE değişimi, 22.248 m yeni içme suyu hattı ve 2.841 m abone bağlantısı olmak üzere toplam 42.575 m hat yapılmıştır.	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	9	1	2	Kanalizasyon Hattı Yapımı	Kanalizasyon Hattı Yapımı (Müteahhit + Müdürlük) (metre)	8.000	12.843		
5	9	1	3	Izgara Temizliği ve Baca Yükseltme	Izgara Temizliği ve Baca Yükseltme	2.000	1.096		
5	9	1	4	Yağmur suyu Hattı Yapımı	Yağmur Suyu Hattı Yapımı (Müteahhit + Müdürlük) (metre)	10.000	14.443		
5	10	1	1	Tesislerin bakım, onarım ve çevre düzenlemesi	Tesislerin bakım, onarım ve Çevre Düzenlemesi Tam. Oranı(%)	100	100		SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	10	1	2	İSAT' ta bulunan makine teçhizat bakım-onarımı yapılması	İSAT' ta Bulunan Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı Tam. Oranı(%)	90	75		
5	10	1	3	ASAT' ta bulunan makine teçhizat bakım-onarımı yapılması	ASAT' ta Bulunan Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı Tam. Oranı(%)	47	75		
5	10	1	4	Hangar İçerisine Raf Sistemi Kurulumu	Hangar Raf Sistemi Tamamlanma Oranı(%)	100	0	Bütçe yetersizliği nedeniyle yapılamamıştır.	

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
6	1	1	1	Ulaşım Master Planını Yapmak	Ulaşım Master Planı Tamamlanma Oranı(%)	20	0	Bütçe yetersizliği nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	3	1	1	Mevlana Tüneli Yapımı	Mevlana Tüneli Tamamlanma Oranı(%)	100	60	Tünel İkmal İnşaatı ihalesi yapılmıştır.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	5	1	1	Recep Tayyip Erdoğan Köprüsü Yapımı	Recep Tayyip Erdoğan Köprüsü Tamamlanma Oranı(%)	50	0	Proje bir yarışma projesi olarak yapılmış, uygulama projeleri esnasında maliyetinin ön görülenden çok fazla olması nedeniyle düşük maliyetli yeni bir proje hazırlanmış ve yapım ihalesine 16.03.2018 tarihinde çıkmış ve yapım süreci başlamıştır.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
6	5	1	2	Karayolları Gültepe Köprüsü Yapımı	Karayolları Gültepe Köprüsü Tamamlanma Oranı(%)	100	0	Köprü projesi hazırlanmış ancak proje Karayolları 16. Bölge Müdürlüğü arazisi içinde kaldığından Karayolları ile bu konuda anlaşılammış ve proje askıya alınmıştır.	
6	7	1	1	Trafik işaret ve yön levhalarını tamamlamak	Yeni Yapılan Trafik Levha Sayısı	400	1.591		ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	7	1	2	Trafik yatay yol çizgi, yaya geçidi çizgi ve bisiklet yolu çizgi çalışması yapılması	Yatay İşaretleme Yapılan Yol Uzunluğu(km)	275	1.410		
6	7	1	3	Sinyalizasyon sistemleri kurmak	Toplam Sinyalizasyonlu Kavşak Sayısı	42	38		
6	7	1	4	Şehir içi bilgilendirme taklarının yapılması	Şehir içi Bilgilendirme Tak Sayısı	4	0	Bütçe yetersizliği nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.	

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
6	10	1	1	Otobüs duraklarının imalat ve montajı	Toplam Kapalı Durak Sayısı	300	24		ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	10	1	2	Merkezi duraklara elektronik bilgilendirme sistemi yapılması	Merkezi Duraklarda Elektronik Bilgilendirme Sistemi Tamamlanma Oranı(%)	100	35		
6	10	1	3	Otobüs Duraklarının aydınlatılması	Aydınlatılan Durak Sayısı	75	0	Bütçe yetersizliği nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.	
6	11	1	1	Trafik eğitim parkı yapılması	Trafik Eğitim Parkı Tamamlama Oranı(%)	100	0	Park alanında fiziki değişikliğin yapılmaması nedeniyle başlanamamıştır.	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	1	1	1	Laboratuvar Yapımı	Laboratuvar Yapımı(%)	100	5		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	1	1	2	R.T. ERDOĞAN Bulvar Yapımı	R.T. ERDOĞAN Bulvarı Tamamlanma Oran(%)	50	30		
7	1	1	3	Yeni yol yapımı	Yeni Yol Yapımı(m ²)	300.000	357.247		
7	1	1	4	Asfalt üretim ve yüzey kaplaması yapımı	Asfalt Yapım ve Yenileme(m ²)	700.000	1.250.000		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
7	2	1	1	Hissedilebilir Zemin Yapımı	Hissedilebilir Zemin Döşemesi (metretül)	15.000	12.710		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	2	1	2	Bordür Döşemesi	Döşenen Bordür (metretül)	50.000	76.563		
7	2	1	3	Kaldırım Plakası Döşemesi	Döşenen Kaldırım Plakası (m ²)	100.000	132.410		
8	2	1	1	Konser organizasyonları	Konser sayısı	26	11		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
9	5	1	1	Tiyatro Kursu Açılması	Tiyatro Kursu Kursiyer Sayısı	80	80		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
9	5	1	2	Tiyatro Kurslarına Malzeme Alımı	Tiyatro Kurslarına Malzeme Alım Tutarı (TL)	27.500	18.695		
9	5	1	3	Halk Oyunları Kursu Düzenlenmesi	Halk Oyunları Kursiyer Sayısı	90	115		
9	5	1	4	Halk Oyunları Malzeme Alımı	Halk Oyunları Malzeme Alım Tutarı (TL)	27.500	11.745		
9	5	2	1	Kursiyerler Tarafından Sergiler Açılmasını Sağlamak	Sergi Sayısı	6	6		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
9	5	2	2	Kursiyerlere Sertifika Verilmesi	Sertifika Sayısı	1.300	1.390		
9	5	2	3	Kültür Sanat İçerikli Kurslar Düzenlenmesi	Kursiyer Sayısı	3.600	3.653		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
9	6	1	1	Karşıyaka Gençlik ve Spor Merkezi Proje Yapımı	Karşıyaka Gençlik ve Spor Merkezi Tamamlanma Oranı(%)	100	0	Uzay Gözlem Evi ve Bilim Merkezi de bu projeye dâhil edilerek tek proje haline getirilmiştir. Proje hazırlanmış olup yapım ihalesine bütçedeki kaynak yetersizliği nedeniyle çıkmamıştır.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
9	6	1	1	Orta tribün kapatılması	Orta Tribün Kapatılması Tamamlanma Oranı(%)	100	0	Bütçe yetersizliği nedeniyle yapılamamıştır.	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	6	1	2	Spor kursları düzenlemek	Yaz Spor Kursları Branş Sayısı	5	5		
9	6	1	3	Halı sahanın çim sahaya dönüştürülmesi	Halı Sahanın Çim Sahaya Dönüştürülmesi Tamamlanma Oranı(%)	100	100		
9	6	1	4	Amatör kulüplere malzeme yardımı yapılması	Malzeme Taleplerinin Karşılama Oranı(%)	100	100		
9	6	1	5	Amatör kulüplere nakdi yardım yapılması	Nakdi Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	15	1	Nakdi yardım faaliyeti geçirilen denetim sonucu iptal edilmiştir.	
9	6	1	6	Spor tesislerinin bakımı için traktör ve aparat alımı	Spor tesislerinin bakımı için traktör ve aparat alımı	1	0	Bütçe yetersizliği nedeniyle yapılamamıştır.	
10	4	1	1	Muhtaç aile tahkikatı	Muhtaç aile tahkikatı ve güncelleme sayısı	7.000	5.000		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
10	4	1	1	Ekmek yardımı yapılması	Ekmek Yardımı (adet/gün)	3.250	2.839		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	4	1	2	Yemek yardımı yapılması	Yemek Yardımı (aile/gün)	100	46		
10	4	1	3	Gıda yardımı yapılması	Gıda Yardımı (aile/ay)	1.200	1.000		
10	4	1	4	Giyim yardımı yapılması	Giyim Yardımı (aile/yıl)	1.000	1.666		
10	4	1	5	Aceze sevki	Sevk edilen aceze sayısı	550	374		
11	5	1	1	Engellilere yönelik etkinlikler	Engellilere yönelik etkinlik sayısı	6	7		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12	3	1	1	Şehir Müzesi Yapımı	Şehir Müzesi Tamamlanma Oranı(%)	100	0	Programdan çıkartılmıştır.	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
12	4	1	1	Yayımlanan Kitapların Basılarak Çoğaltılması	Yayımlanan Kitapların Toplam Basım Adedi	25.000	52.000		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12	4	1	2	Sempozyum ve Konferans Düzenlenmesi	Sempozyum ve Konferans Sayısı	10	10		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
13	3	1	1	Mahalle Muhtarlarıyla Toplantılar Yapmak	Mahalle Muhtarları İle Yapılan Toplantı Sayısı	3	2		MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
13	3	1	2	Mahalle Muhtarlarının Ziyaret Edilmesi	Mahalle Muhtarlarının Ziyaret Sayısı	200	170		
13	5	1	1	Çocuklara Eğitim Seti Dağıtmak	Kullanılan Reklam Unsuru	350.000	5.000	2017 yılında yalnızca Küçük Gezgin adlı eğitim kitapçığının yapım ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
13	5	1	2	Halkı Bilinçlendirici Yayınlar Yapmak	Yapılan Afiş Sayısı	25.000	6.000		
13	6	1	1	Anket Çalışması Yapmak	Yapılan Anket Sayısı	1	1		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
14	1	1	1	Emek Mahallesi Yumurta Tepe Proje Hazırlanması İşleri	Emek Mahallesi Yumurta Tepe Çevre Düzenleme Projesi Tamamlanma Oranı(%)	100	100		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	1	1	2	Yeşil Alan Miktarının Artırılması	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan(m ²)	5	4,88		
14	2	1	1	Kardeşler Ormanı 1.Kısım Mesire Alanı Düzenlenmesi	Kardeşler Ormanı 1. Kısım Mesire Alanı Düzenlenmesi Tamamlanma Oranı (%)	100	100		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	2	1	2	Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı Düzenlenmesi	Karşıyaka Çamlık Mesire Alanı Düzenlenmesi Tamamlanma Oranı(%)	100	105		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
14	4	1	1	Egzersiz ve Spor Malzemesi Alımı	Yapılan Egzersiz ve Spor Parkı Sayısı	10	10		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	4	1	2	Park Yapım ve Bakım Onarım İşi	Yeni Yapılan/Bakım Onarımı Yapılan Park Sayısı	10	11		
14	5	1	1	Gül Ve Süs Bitkisi Alımı	Dikilen Süt Bitkisi, Mevsimlik Çiçek ve Gül Sayısı	320.000	583.350		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
14	5	1	2	Ağaç Fidanı Alımı	Dikimi Yapılan Fidan Sayısı	10.000	15.990		
15	1	1	1	Şehir İçi Temizlik Hizmetleri İhalesi	Günlük Alınan Konteynır Sayısı	6.700	5.550		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	1	1	2	Şehrin Katı Atıklarının Toplanması	Toplanan Katı Atık Miktarı(ton)	124.000	130.571		
15	1	1	3	Yeraltı Konteynırlarının toplanması	Günlük Alınan Yeraltı Konteynır Sayısı	50	50		
15	1	1	4	Tel çitli Yapay Çim Konteyner Dolabı Alımı	Çim Konteyner Dolabı Sayısı	100	0	Daha yüksek kapasiteli, pedallı yer üstü konteyner sistemine geçildiği için artık çim konteyner dolabı alınmayacaktır.	
15	4	1	1	Gürültü Eylem Planının Hazırlanması	Gürültü Eylem Planının Hazırlanması Tamamlanma Oranı(%)	100	70		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
15	4	1	1	İlan Reklam ve Tabela Yönetmeliğine göre denetim yapmak	İlan Reklam ve Tabela Yönetmeliğine göre Denetlenen İşyeri Sayısı	2.810	3.423		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
15	4	1	2	İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliğine aykırı olan işyerlerine tutanak düzenlemek	İlan ve Reklam Denetimi Tutanak Sayısı	10	20		
15	4	1	3	Gürültü ve çevre kirliliği denetimleri ile ilgili tutanak düzenlemek	Gürültü ve çevre kirliliği denetimi tutanak sayısı	20	40		
15	5	1	1	Hane, işyerleri ve öğrencilere yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması	Okullarda Yapılan Eğitim Sayısı	120	142		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
15	6	1	1	Hafriyat Alanının firmalar tarafından uygun kullanımının sağlanması, kaçak hafriyatın engellenmesi	Hafriyat Taşıma İzin Belgesine Sahip Firma Sayısı	30	31		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
15	6	1	1	Hafriyat denetimi	Hafriyat Denetimi Sayısı	15	505		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
15	6	1	2	Yasak alanlara hafriyat dökenlere tutanak düzenlenmesi	Hafriyat ceza tutanağı sayısı	15	47		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
15	7	1	1	Atık Pillerin Toplanması	Atık Pil Miktarı(ton)	4	4,875		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
15	7	1	2	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (işletmeler + evler) (kg)	35.000	30.412		
15	7	1	3	İç mekân ambalaj atıklarının toplanması	Ambalaj Atıkları İç Mekân Kutusu Sayısı	3.000	2.000		
15	7	1	4	Konteynırlarla Ambalaj Atıklarının Toplanması	Ambalaj Atıkları Konteyner Sayısı	228	160		
15	8	1	1	Hayvan Barınağı Yapımı	Hayvan Barınağı Tamamlanma Oranı(%)	100	100		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
15	8	1	1	Başiboş Sokak hayvanlarının toplanması, Rehabilitesi, Biyosidal ürün alımı ve uygulama işi hizmet alımı	Barındırılan Hayvan Sayısı	1.100	917		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	8	1	2	Sokak Hayvanlarının kısırlaştırılması	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	720	608		
15	8	1	3	Sokak Hayvanlarının aşılması	Aşılanan Hayvan Sayısı	1.100	683		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
15	8	1	4	Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	150	300		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	8	1	5	Köpek maması (Yem) alımı	Alınan köpek maması miktarı(ton)	20	0		
15	8	1	6	Haşere (Zirai) ilaç alımı	Alınan haşere (Zirai) ilacı miktarı(lt)	2.000	0		
16	1	1	1	Hizmet alımı yolu ile itfaiye personeli alımı	Hizmet Alımı Yolu ile Alınacak Personel Sayısı	61	53		İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	1	1	2	Tatbikat yapmak	Tatbikat Sayısı	1	1		
16	1	1	3	Afet ve acil durum hazırlığı yapmak	Afet Acil Yardım Planların Güncellenmesi (%)	100	100		
16	1	1	4	İtfaiye aracı alımı	Toplam Araç Sayısı	22	20		
16	2	1	1	Afet ve acil durum denetimi yapmak	Afet ve Acil Durum Denetimi Yapılan Bina Sayısı	650	730		İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	3	1	1	Kamu Ve Özel Kurumların Personellerine Tatbikat Yaptırmak	Eğitime Katılan Personel Sayısı	1.700	6.341		İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	3	1	2	Kamu Ve Özel Kurumların Personellerine Eğitim Vermek	Eğitim Verilen ve Tatbikat Yapılan Kamu ve Özel Kurum Sayısı	35	57		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
16	4	1	1	Yangın hidrantı takılması	Toplam Yangın Hidrant sayısı	115	115		İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	5	1	1	Okullarda Yangın Ve Doğal Afet Eğitimi	Eğitim Verilen Okul Sayısı	95	78		İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	5	1	2	Öğrencilerin Katılımı İle Yangın Tatbikatı	Eğitim verilen Öğrenci Sayısı	32.000	26.000	Okullardan gelen talebin az olması nedeniyle hedeflenen sayıya ulaşamamıştır.	
17	1	1	1	Hal içi denetim yapılması	Hal İçi Denetim Sayısı	800	850		HAL MÜDÜRLÜĞÜ
17	1	1	2	Yol kenarı denetim yapılması	Yol Kenarı Denetim Sayısı	500	505		
17	1	1	3	Şehir içi denetim yapılması	Şehir İçi Denetim Sayısı	200	220		
17	1	1	1	Ruhsatla ilgili tutanak düzenlenmesi	Ruhsatla ilgili tutulan tutanak sayısı	650	589	Yapılan denetimlerde ruhsatsız işyeri sayısına istinaden tutanak tutulmuştur.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
17	1	1	2	Yeni açılan işyerlerini ruhsatlandırmak için denetim yapılması	Yeni açılan işyerlerini ruhsatlandırmak için yapılan ruhsat denetim sayısı	1.300	1.756		
17	1	1	3	Yeni işyerlerine ruhsat verilmesi	Verilen ruhsat sayısı	1.350	1.718		
17	1	1	4	Ölçü ve tartı aletlerinin muayenesi	Muayene yapılan ölçü aleti sayısı	320	385		
17	1	1	5	Mevzuata uygun olmayan ölçü ve tartı aletlerinin ticaretten men edilmesi	Ticaretten men edilen ölçü aleti sayısı	10	3	Elektronik terazilerin kullanımının artması sonucu düşüş olmuştur.	
17	1	1	6	Mevcut İşyerlerinin Ruhsat Denetimi	İşyerlerine yapılan denetim sayısı	6.200	9.454		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
17	2	1	1	Cuma Pazarı Yapımı	Cuma Pazarı Tamamlanma Oranı(%)	100	100		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
17	2	1	1	Kurban Bayramı Hayvan Pazarı yer tahsisı yapmak	Kurban Bayramı Hayvan Pazarı Yer Tahsisi	80	82		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
17	3	1	1	Yol ve kaldırım işgallerini engellemek	Yol ve Kaldırım İşgalleri Ceza Tutanağı Sayısı	500	994		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
17	5	1	1	Zabıta Memuru istihdamı	Zabıta Memuru Sayısı	151	81		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
17	5	1	2	Zabıta personeli eğitimi	Zabıta Personeli Eğitim Semineri Sayısı	9	5		
18	1	1	1	Hal içi soğuk hava deposunun yıkılması	Hal İçi Soğuk Hava Deposunun Yıkılmasının Tamamlanma Oranı (%)	100	100		HAL MÜDÜRLÜĞÜ
19	1	1	1	Defin Hizmeti Verilmesi	Defin Hizmeti Sayısı	2.200	1.750		MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
19	1	1	2	Hizmet Binası Bakım Onarımı	Hizmet Binası Bakım Onarım Tamamlanma Oranı(%)	100	100		
19	1	1	3	Mezarlıkta Yıkama, Kefenleme Hizmeti	Mezarlıkta verilen yıkama, kefenleme hizmet sayısı	2.200	976	Cenaze sahiplerinin isteği üzerine evlere cenaze yıkama aracı gönderildiği için hedefe ulaşamamıştır.	

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
19	2	1	1	Mevcut mezarlık alanına ilave olarak kamulaştırma işlemleri	Mevcut Mezarlık Alanına İlave Olarak Kamulaştırılan Alan(m ²)	15.000	1.282		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
19	2	2	1	Mezarlık alanı harita yapımı	Harita Yapılan Alan (Hektar)	500	0	Defin alanı yeterli olduğu için yeni haritalandırma yapılmamıştır.	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
19	2	2	2	Mezarlık alanının ağaçlandırılması	Dikilen Ağaç Sayısı	1.000	500		
19	2	2	3	Mezarlık alanına gül dikilmesi	Dikilen Gül Sayısı	1.000	200		
19	2	2	4	Otomatik Sulama Sistemi Yapılması	Otomatik Sulama Sistemi Yapılan Alan(metre)	1.500	800		
19	2	2	5	Yeni mezar yapımı	Yeni Mezar Sayısı	1.500	1.320		
19	4	1	1	İstinad / İhata Duvarı ve Demir Korkuluk Yapımı	İhata / İstinad Duvarı Yapımı(metre)	1.000	100		MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
19	4	1	2	Giriş (Tak) Kapısı Yapımı	Toplam Giriş (Tak) Kapısı Sayısı	3	3		
19	4	1	3	Yeni Sıra Mezarlık Alanı İşçi Evi, Mescit ve WC Yapımı	Yeni Sıra Mezarlık Alanı İşçi Evi, Mescit ve WC Yapımı Tamamlanma Oranı(%)	100	100		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
19	5	1	1	Mezar Yenileme	Yenilenen Mezar Sayısı	4.000	4.500		MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
19	5	1	2	Cenaze Hizmetleri Hizmet Alımı	Cenaze Hizmetleri Hizmet Alımı (Kişi)	30	20		
21	1	1	1	Kurum Dışında Düzenlenen Eğitimlere Katılımın Sağlanması	Kurum Dışında Düzenlenen Eğitimlere Katılan Personel Sayısı	75	172		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
21	1	1	2	Kurum Hizmet İçi Eğitime Katılımın Sağlanması	Kurum Hizmet İçi Eğitime Katılım Sayısı	1.000	525		
21	1	1	3	Kurum Dışından Uzman Eğitimci Getirilmesi	Kurum Dışından Getirilen Uzman Eğitimci Sayısı	2	4		
21	1	1	4	Kurum Hizmet İçi Eğitim Programlarının Düzenlenmesi	Kurum Hizmet İçi Eğitim Sayısı	15	12		
22	3	1	1	UKBS'nin üst versiyona yükseltilmesi	Veri Tabanı Aylık Gerçekleşen İşlem Sayısı	700.000	600.000		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
22	3	1	2	Server ve Uygulama Lisanslarının Güncellenmesi	Yenilenen lisans sayısı	30	30		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
22	3	2	1	Bilgi İşlem Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Toplam Network Trafiği (TB)	2	2,31		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
22	3	2	2	Teknolojik Altyapının Yenilenmesi	Teknolojik donanımın yenilenmesi oranı (%)	25	25		
22	3	2	3	Uzak Bağlantıların Güçlendirilmesi	Kabul edilebilir kesinti süresi (dk)	30	30		
22	4	2	1	Bina ve İşyeri Bilgilerinin Güncellenmesi	Mekânsal verilerin gelire dönüştürülmesi	30.000	30.000		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
22	4	2	2	Kadastral verilerin veri tabanına işlenmesi	Mekânsal verilerin güncellenmesi (%)	100	100		
22	4	2	3	Nüfus verilerinin sürekliliğinin sağlanması	Coğrafi verilerin güncellenmesi	15.000	20.000		
22	4	2	4	Kurum Veri Tabanının Geliştirilmesi	Veri Tabanı Büyüklüğü(GB)	90	96		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
23	4	1	1	Birimlerin Sabit Telefon İhtiyacının Karşlanması	Sabit Telefon Hat Sayısı	87	82		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	4	1	2	Birimlerin GSM telefon ihtiyaçlarının karşılanması	GSM Telefon Hat Sayısı	393	411		
23	4	1	3	Birimlerin Elektrik İhtiyacının Karşlanması	Elektrik Tüketim Miktarı (Yıllık) (Kw)	5.200.000	4.222.381		
23	4	1	4	Birimlerin Doğalgaz ihtiyacının karşılanması	Doğalgaz Tüketim Miktarı (Yıllık) (m ³)	1.250.000	609.479		
23	6	1	1	İşçilik hizmet alımı yapmak	Hizmet alımı yapılacak kişi sayısı	1.289	1.194		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
23	6	1	1	Belediyemiz iş makinelerinin bakım onarım ihtiyacının karşılanması	Bakım Onarımı Yapılan İş Makinesi Sayısı	80	82		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	6	1	2	Belediyemiz araçlarının bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması	Bakım Onarımı Yapılan Araç Sayısı	210	222		
23	6	1	3	Belediyemiz Hizmet Alanlarının Güvenliğinin Sağlanması	Güvenlik İhtiyacı Karşılanan Toplam Alan (m ²)	330.000	330.000		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
24	1	1	1	Görsel Basının Etkin Kullanılması	Görsel Basında Çıkan Haber Sayısı	2.500	1.650		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
24	1	1	2	Yazılı ve Görsel Basının Etkin Kullanılması	Yazılı Basında Çıkan Haber Sayısı	2.500	3.143		
24	1	1	3	Tanıtım Materyalleri Yapımı ve Dağıtımı	Dağıtılan Tanıtım Materyal Sayısı	55.000	720.264	Tanıtım materyalleri başkanlık programına göre istenilen talepler üzerine yapılmaktadır.	
24	1	1	4	Ağırlama ve Tören Organizasyon Yapılması	Düzenlenen Organizasyon - Etkinlik Sayısı	60	54		
24	1	1	1	Çağrı merkezi hizmetlerini sürekli kılmak	Gelen Çağrı Sayısı	130.000	162.578		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
24	1	1	2	Geri bildirim sayısının artırılması	Geri Bildirim Sayısı	40.000	39.673		
24	1	1	3	Cevaplanamayan çağrı sayısını düşürmek	Cevaplanamayan Çağrı Oranı (%)	2,5	2,5		
24	1	2	1	Bilgilendirici SMS Gönderimi	Gönderilen Sms Sayısı	2.500.000	2.466.028		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
24	1	2	1	Dilekçe ve Şikâyetlerin hızlı ve düzenli takibini sağlamak	Kabul edilen Müracaat sayısı	20.000	20.224		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
24	1	2	2	Resen Beyan Oluşturulması	Resen Gerçekleşen Beyan Sayısı	12.000	21.030		
24	1	2	3	Bilgi Güncellemeyi özendirici faaliyetler	Tanıtım Materyalleri Yayınlama Sayısı	10	9		
24	1	2	4	Kentli Servisinin sürekliliğini sağlamak	İşlem gören mükellef sayısı	80.000	81.646		
24	1	3	1	Kurumumuza Yapılan Başvuruların Diğer Birimlerle Koordineli Olarak Sonuçlandırılması	Alınan Toplam Başvuru Sayısı	3.000	3.321		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
25	2	1	1	Sıcak Çermik Aqua Park Yapımı	Sıcak Çermik Aqua Park Yapımı Tamamlanma Oranı (%)	100	30		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
25	2	1	1	Sıcak Çermik Termal tesislerinin bakım ve onarımının yapılması	Sıcak Çermik Termal tesislerinin bakım ve onarımının tamamlanma oranı (%)	100	100		İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
25	2	1	2	Çamlıca oteli kış bahçesi yapımı	Çamlıca oteli kış bahçesi düzenlenen alan (m²)	60	0	Aqua park projesinin başlaması ve yeni imar durumlarının netleşmemesi sebebiyle programa alınan işler yapılamamıştır.	
25	2	1	3	Sıcak çermikte mesire alanı yapımı	Sıcak çermikte düzenlenen mesire alanı (m²)	3.000	0		
25	2	1	4	Sıcak çermik prefabrik yapımı	Sıcak çermik prefabrik ev sayısı	20	0		

S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2017 HEDEF	2017 GERÇ.	AÇIKLAMA	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
25	2	2	1	Termal suyun dağıtımı için depo yapımı	Termal suyun dağıtımı için depo yapımı tamamlanma oranı (%)	100	0	Aqua park projesinin başlaması ve yeni imar durumlarının netleşmemesi sebebiyle programa alınan işler yapılamamıştır.	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
25	2	2	2	Kullanma suyu üzerine filtre depo yapımı	Kullanma suyu üzerine filtre depo yapımı tamamlanma oranı (%)	100	0		
25	2	3	1	Soğuk çermik abdest alma yeri ve tuvalet yapımı	Soğuk çermik abdest alma yeri ve tuvalet yapımı tamamlama oranı (%)	100	100		İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
25	2	5	1	Akaryakıt İstasyonu ve Diğer Sosyal Tesislerin Faaliyetlerinin Devamlılığını Sağlamak	Akaryakıt Alım miktarı (Litre)	6.500.000	6.111.448		İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
1. Sivas Belediyesi'nin köklü geleneğe ve kurumsal niteliğe sahip bir belediye olması	1. Belediye hizmet binasının ve buna bağlı olarak yemekhane, otopark, kreş vb. personel sosyal alanlarının yetersiz olması
2. Tecrübeli, birikimli başkan ve personel yapısının olması	2. Personelin motivasyonunu sağlayacak sosyal imkânların ve faaliyetlerin azlığı
3. Merkezi hükümet ve Sivas'taki kamu kurum ve kuruluşları ile daha uyumlu çalışabilme ve işbirliği imkânının olması	3. Yönetilebilir arşiv sistemi ile ilgili çalışmaların tamamlanamamış olması
4. Araç ve iş makinelerinin büyük oranda yenilenmiş olması, bilgi işlem ve iletişim teknolojilerinden faydalanılıyor olması	4. Ulaşım Master Planının olmaması; şehir içi ulaşım ve trafikte yaşanan sıkıntılar ve otopark sorununun (gerçekleştirilen önemli projeler olsa da) tam olarak çözülememiş olması
5. Özbelsan A.Ş. ve Sidas gibi şirketlerin varlığı ve sağlayacağı imkânlar	5. Sağlık turizmi açısından önemli bir potansiyeli olan kaplıcalardaki tesislerin yeterli olmayışı
6. Bazı hizmetlerin özelleştirme veya hizmet alımı yoluyla yaptırılmasının sağladığı avantajlar	
7. İlimizde imar planına uygun bir yapılaşmanın olması, gecekondulaşmanın olmaması, 18. madde imar uygulamalarının çoğunlukla yapılmış olması ve kentsel dönüşümde örnek adımların atılmış olması	
8. Doğalgaz, su, kanalizasyon altyapısının büyük oranda tamamlanmış olması, İçme Suyu Arıtma Tesisleri ve Atık Su Arıtma Tesislerinin yapılmış olması, yağmur suyu ana hatlarının büyük oranda tamamlanmış olması, su havzaları güvenlik ve otomasyon sistemlerinin kurulmuş olması	
9. Sosyal belediyecilik anlayışının yerleşmiş olması ve buna ilişkin kuruluşların (Gıda Bankası, Özürlüler Kültür Merkezi, Hanımlar Kültür Merkezi, Gençlik Merkezi vb.) bulunması, sosyal içerikli toplu organizasyonların geleneksel hale gelmiş olması	
10. Personel motivasyonunu artırıcı bir unsur olarak sosyal denge sözleşmelerinin yapılıyor olması	

BELEDİYE BAŞKANI VE ÖZGEÇMİŞİ

**Sami AYDIN****Belediye Başkanı**

01.01.1965 Sivas'ta doğdu. İlk ve orta öğrenimini Sivas'ta tamamladıktan sonra, Trakya Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nden Mimar olarak mezun oldu. Vatani görevini tamamlayarak 1990 yılında iş hayatına atıldı.

Serbest mimar olarak başladığı iş hayatında; inşaat, hazır beton, inşaat malzemeleri, HDPE boru imalatı ve Sivas Teknokent'te ARGE üzerine çeşitli şirketler kurarak bu şirketlerde ticari faaliyetlerini sürdürdü.

Siyasi hayatına 1995 yılında Refah Partisi'nden İl Belediye Meclis Üyesi seçilerek başlayan Sami Aydın; 1999-2001 yılları arasında Fazilet Partisi'nden İl Genel Meclis Üyeliği görevinde bulunmuştur.

2001 yılında AK Parti Kurucu İl Başkanlığına atanan Sami Aydın; 2004 yerel seçimlerinde Sivas Belediye Başkanlığına seçildi. Bu süreçte AK Parti Genel Merkezinin görevlendirilmesiyle 30 ilde Siyaset Akademisi programlarında deneyim paylaşımı üzerine dersler verdi.

Uluslararası liderlik programı kapsamında ABD'de 7 kişilik heyetle, bu ülkedeki Federal Eyalet ve Yerel Yönetim Sistemleri üzerine çalışmalara katıldı.

2009 yılında ara verdiği Belediye Başkanlığı görevine 30 Mart 2014'te yapılan yerel seçimlerde aldığı rekor oyla geri döndü.

AYDIN, evli ve üç erkek çocuk babası olup, İngilizce bilmektedir.

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI



Mahir KUZUCU
Başkan Yardımcısı



Abdurrahim CEYHAN
Başkan Yardımcısı



Kazım ÖZGAN
Başkan Yardımcısı



Mehmet Muaz UZUN
Başkan Yardımcısı



Ahmet ÖZAYDIN
Başkan Yardımcısı



Hasan KARAMAN
Başkan Yardımcısı

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ 2014-2019



Kerim YERLİYURT
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Hasan KARAMAN
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Erdoğan YUVACI
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Serap ÇITAK
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Erdal KARACA
Adalet ve Kalkınma
Partisi



**Abdurrahim
CEYHAN**
Adalet ve Kalkınma
Partisi



İbrahim GÜNDÜZ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Kayhan IŞIK
Adalet ve Kalkınma
Partisi



H. Naci SÜHA
Adalet ve Kalkınma
Partisi



**Emine Birnur
KARACA**
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Zekeriya GÜLÜM
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Adem KARDAŞ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Ahmet KUZU
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Ayla ÇETİNEL
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Musa EMMİOĞLU
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Recep TAŞPINAR
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Tacettin İLKAY
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Celalettin ÇELİK
Adalet ve Kalkınma
Partisi



İbrahim MERT
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Adnan TAŞTAN
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Fatih ŞENER
Adalet ve Kalkınma
Partisi



**Gülhande
ŞAŞTIM ER**
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Cihan ERDİÇ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Kuzubey GÜLER
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Suat DÜZ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Birkan ÇAKMAK
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Seyfi BAŞ
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Yunus TEK
Adalet ve Kalkınma
Partisi



Mustafa BALABAN
Büyük Birlik Partisi



Bahri IŞIK
Büyük Birlik Partisi



Zeki HARAL
Büyük Birlik Partisi



Cafer ÇONGAR
Büyük Birlik Partisi



Hayri KÖSE
Büyük Birlik Partisi



Yusuf KOÇ
Büyük Birlik Partisi



Nedim KANGAL
Büyük Birlik Partisi



Fahri KARACA
Büyük Birlik Partisi



İbrahim YILDIZ
Büyük Birlik Partisi

BİRİM YÖNETİCİLERİ

ADI SOYADI	ÜNVANI
Murat CANCAN	Özel Kalem Müdürü
Baki ÖZTÜRK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
İlhami IŞIK	Bilgi İşlem Müdürü
Hüseyin AKTAŞ	Teftiş Kurulu Müdürü
Zekeriya KILIÇ	Hukuk İşleri Müdürü
Kamil AYDINDAĞ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
Turan ERDEM	Destek Hizmetleri Müdürü
Bedrettin BAŞKAYA	Emlak ve İstimlak Müdürü
Özel AÇIK	Fen İşleri Müdürü
Haydar TÜRK	İmar ve Şehircilik Müdürü
Zafer DEMİROK	İşletme ve İştirakler Müdürü
Osman YILMAZ	İtfaiye Müdürü
Nevzat ÖZTÜRK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Mehmet TEKİN	Mali Hizmetler Müdürü
Harun KOÇ	Park ve Bahçeler Müdürü
Murat ÖKTEN	Sosyal Yardım İşleri Müdürü
Levent OLGUN	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürü
Mükremin NERGİZ	Temizlik İşleri Müdürü
Mehmet KAYNAR	Ulaşım Hizmetleri Müdürü
Mustafa ASLAN	Veteriner İşleri Müdürü
Oğuz AKKOYUN	Plan ve Proje Müdürü
Metin CAYMAZ	Yazı İşleri Müdürü
Zekeriya KAYALI	Zabıta Müdürü
Ebubekir KUZGUN	Hal Müdürü
İsmet ELMAS	Mezarlıklar Müdürü
Âdem TAŞ	Kentsel Dönüşüm Müdürü
Abdurrahman GÜNEY	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü
Necati ALTUN	Muhtarlık İşleri Müdürü
Davut ÂŞIK	Spor İşleri Müdürü
Şaban KAYA	Özbelsan A.Ş. Genel Müdür Vekili
Abdurrahim CEYHAN	SİDAŞ Yönetim Kurulu Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Nisan 2018



Mehmet TEKİN
Mali Hizmetler Müdürü

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

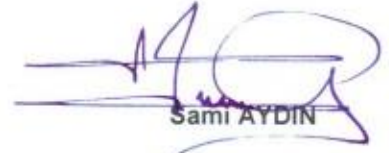
Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ve Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Nisan 2018



Sami AYDIN

Sivas Belediye Başkanı

