



2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu



Millete gideceği yolu gösterirken dünyanın her türlü ilminden, keşiflerinden, gelişmelerinden yararlanalım, ama unutmayalım ki asıl temeli kendi içimizden çıkarmak zorundayız.

K. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Ülkemiz kamu mali yönetiminin Avrupa Birliği mevzuatlarına uyumu sürecinde mali saydamlık ve hesap verilebilirlik kavramlarıyla tanışmış ve bu süreçte 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” nun tüm hükümleri ile uygulamaya konulmasıyla uluslararası standartlara uygunluk önemli ölçüde hız kazanmıştır.

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda Üniversitemiz üzerine düşen görevleri yerine getirirken tahsis edilen kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımı ile mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerine de büyük önem vermektedir. Bu amaçla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan kurumumuz 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu, harcama yetkililerince hazırlanan birim faaliyet raporları konsolide edilerek hazırlanmıştır. Bu kapsamda tüm birimlerimiz, kamu mali yönetimi anlayışı doğrultusunda görevlerini etkin olarak ve tam bir işbirliği içinde yerine getirmiştir.

2017 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, kamuoyunu bilgilendirmeyi ön plana alan bir anlayış içerisinde hazırlanan bu raporun, amacını en iyi şekilde gerçekleştirmesini içtenlikle dilerim.

Saygılarımla

Prof. Dr. Haluk GÖRGÜN
Rektör

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon ve Vizyon	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler	9
1- Fiziksel Yapı	9
2- Örgüt Yapısı	26
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	27
4- İnsan Kaynakları	29
5- Sunulan Hizmetler	39
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	52
D- Diğer Hususlar	53
II- AMAÇ ve HEDEFLER	54
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	55
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	55
C- Diğer Hususlar	55
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	56
A- Mali Bilgiler	57
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	57
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	67
3- Mali Denetim Sonuçları	80
4- Diğer Hususlar	80
B- Performans Bilgileri	80
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	80
2- Performans Sonuçları Tablosu	83
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	88
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	103
5- Diğer Hususlar	103
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	104
A- Üstünlükler	105
B- Zayıflıklar	105
C- Değerlendirme	106
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	107
EKLER	109

I- GENEL BİLGİLER

A - MİSYON VE VİZYON

1- Misyon

Gebze Teknik Üniversitesi'nin misyonu; sahip olduğu yüksek eğitim ve araştırma kalitesindeki öğretim üyeleri, yüksek donanımlı laboratuvar ve araştırma merkezleri ve Türkiye sanayisinin merkezinde olan konumu ile; bilimsel, etik ve toplumsal değerlere bağlı; toplumun, sanayinin ve bölgenin yararı için kaliteli eğitim-öğretim veren, bilimsel araştırmalar yapan, toplum ve sanayinin sorunlarına yönelik uygulamalı çözümler üreten bir üniversite olarak varlığını sürdürmektir.

2- Vizyon

Gebze Teknik Üniversitesi'nin vizyonu; temel, mühendislik ve sosyal bilimlerdeki bilginin gelişimine yön veren ve yüksek kalitede eğitim ve araştırma yapan dünya çapında lider bir üniversite olmaktır.

B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim kurumlarının yetki, görev ve sorumlulukları Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir.

Anayasada yer aldığı üzere; Yükseköğretim kurumları, Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda ise, Üniversite; Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumu olarak tanımlanmış ve yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıda belirtildiği şekilde belirlenmiştir.

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim

Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak olarak 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12 nci maddesinde hükme bağlanmıştır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre Üniversitemiz üst yönetim görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

Üniversite Organları

Rektör:

Madde 13-

a) Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir

aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, mütevelli heyetinin Yükseköğretim Kuruluna teklifi ve Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü üzerine Cumhurbaşkanı tarafından atanır.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlara görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato:

Madde 14-

a) Kuruluş ve işlevişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır

b) Görevleri: Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karar bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

Madde 15-

a) **Kuruluş ve işlevişi:** Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) **Görevleri:** Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,

3) Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,

4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları

Dekan:

Madde 16-

a) **Atanması:** Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu:**Madde 17-**

a) Kuruluş ve işlevişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b-Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

(1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu**Madde 18-**

a-Kuruluş ve İşlevişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b-Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Organlar

Madde 19-

a-Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b-Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c-Enstitü kurulu müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d-Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e-Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Üniversitemiz, sanayinin kalbinde, Avrupa ile Asya'yı birleştiren son derece önemli ve kilit bir noktada Kocaeli' nin Gebze ilçesinde konumlanmıştır. İstanbul, Kocaeli, Sakarya,

Bursa ve Yalova gibi pek çok şehre 1 saat mesafede ve yaklaşık 20 milyonluk bir nüfusun merkezi konumunda hizmet vermektedir.

2017 yılı ilk yarısında, 12.032 m² alana sahip İşletme Fakültesi ve 4.318 m² alana sahip Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu tamamlanarak Çayırova Yerleşkesi toplam kapalı alanımız 122.526 m²' ye ulaşmıştır. 2.900 m²' ye sahip Ek Hizmet Binamız ile toplam kapalı alanımız ise 125.426 m²' dir.

GTÜ	2015 YILI		2016 YILI		2017 YILI	
	KAPALI ALAN	KAMPUS ALANI	KAPALI ALAN	KAMPUS ALANI	KAPALI ALAN	KAMPUS ALANI
ÇAYIROVA YERLEŞKESİ	86.238 m ²	1.782.560 m ²	106.176 m ²	1.782.560 m ²	122.526 m ²	1.782.560 m ²
EK HİZMET BİNASI	2.900 m ²		2.900 m ²		2.900 m ²	

1.1- Eğitim Alanları

EĞİTİM ALANI	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI
Sınıf	116	136	146
Laboratuvarlar	100	115	126
Toplam	216	251	272

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1- Kantinler, Kafeteryalar ve Restaurantlar

	ALANI	SAYISI
Kantin	22 m ²	1 Adet
Kafeterya	1.081 m ²	3 Adet
Reataurant	245 m ²	1 Adet

Çayırova Yerleşkesi Kafeterya ve Restaurantları



1.2.2- Yemekhaneler

Öğrenci Yemekhanesi



Personel Yemekhanesi

	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI
Öğrenci Yemekhane Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Öğrenci Yemekhane Alanı	600 m ²	616 m ²	616 m ²
Öğrenci Yemekhane Kapasitesi	650 Kişi	700 Kişi	700 Kişi
Personel Yemekhane Sayısı	2 Adet	1 Adet	1 Adet
Personel Yemekhane Alanı	476 m ²	991 m ²	991 m ²
Personel Yem. Kapasitesi	350 Kişi	400 Kişi	400 Kişi

Üniversitemiz Çayırova Yerleşkesinde 616 m² alana sahip 700 kişi kapasiteli 1 adet öğrenci yemekhanesi ile 991 m² alana sahip 400 kişi kapasiteli 1 adet personel yemekhanesi bulunmaktadır.

1.2.3- Spor Tesisleri

Açık ve kapalı spor tesislerimiz; Açık Yüzme Havuzu (820 m²), Kapalı Spor Tesisi (1.170 m²), 500 Kişilik Kapalı Spor Salonu (2.762 m²), Tenis kortları (650 m² + 686 m²), Basketbol - Voleybol Sahaları (800 m² + 520 m²), Basketbol Sahası (510 m²), Halı Futbol Sahası (1.000 m² + 1.290 m²) ve Toprak Futbol Sahası (5.300 m²) tesislerinden oluşmaktadır. Ayrıca 4.300 m² alana sahip Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu tamamlanarak 2017 yılı içerisinde hizmete girmiştir.

Kapalı Spor Salonu



Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu



Dans Grubu Antrenman Salonu



Kürek Takımı Antrenman Salonu



Fitness Salonu



Halı Saha



Basketbol Sahası



Tenis Kortu



Voleybol Sahası



Masa Tenisi Salonu



Fotokopi Çekim Merkezi ve Kopyalama, Baskı Hizmetleri ve Kırtasiye



Kreş ve Gündüz Bakımevi



Genç Butik

Gebze Teknik Üniversitesi ve Türk Kızılay'ı işbirliğiyle üniversitemiz öğrencilerinin giyim ihtiyacını ücretsiz karşılamak amacıyla Genç Butik hizmet vermektedir.

**1.2.4- Toplantı – Konferans Salonları**

	KAPASİTESİ 0-50	KAPASİTESİ 51-75	KAPASİTESİ 76-100	KAPASİTESİ 101-150	KAPASİTESİ 151-250	KAPASİTESİ 251-ÜZERİ
<i>Toplantı Salonu</i>	14	1				
<i>Konferans Salonu</i>		1		1		
Toplam	14	2		1		

1.2.5- Öğrenci Toplulukları

Öğrencilerinin ders dışı vakitlerini değerlendirmek, doğru yönlendirilmelerini sağlamak, yararlı alışkanlıklar edinmelerine yardımcı olmak, yaptıkları çalışmaların sergilenmesi ve tanıtılmasına imkan tanımak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlere katılmalarını sağlamak ve kültürel faaliyetleri organize etmek amacıyla çalışmalar yapmak üzere kurulan öğrenci toplulukları;

- ATATÜRK DÜŞÜNCE TOPLULUĞU
- ATA SPORLARI TOPLULUĞU

- BİLGİSAYAR TOPLULUĞU
- BİSİKLET TOPLULUĞU
- BİYOTEKNOLOJİ VE GENETİK TOPLULUĞU
- GTÜ HALK DANSLARI TOPLULUĞU
- DAMLA GEBZE TOPLULUĞU
- DOĞA SPORLARI TOPLULUĞU
- E-SPOR TOPLULUĞU
- FOTOĞRAFÇILIK TOPLULUĞU
- GİRİŞİMCİLİK VE KARIYER PLANLAMA TOPLULUĞU
- GEZGİNLER TOPLULUĞU
- ÇEVRE VE GENÇ TEMA TOPLULUĞU
- GENÇ HAREKET PLATFORMU TOPLULUĞU
- HAVACILIK VE UZAY TOPLULUĞU
- IEEE TOPLULUĞU
- İLETİŞİM TOPLULUĞU
- İŞLETME TOPLULUĞU
- İNSAN HAK VE HÜRRİYETLERİ TOPLULUĞU
- İNOVASYON VE PATENT TOPLULUĞU
- KAYAK VE SNOWBOARD TOPLULUĞU
- KARİKATÜR VE MİZAH TOPLULUĞU
- KIZILAY TOPLULUĞU
- KİMYA BİLİM TOPLULUĞU
- KÜREK TOPLULUĞU
- KÜLTÜR EDEBİYAT VE SANAT TOPLULUĞU
- LATİN DANS TOPLULUĞU
- MALZEME BİLİMLERİ TOPLULUĞU
- MARKA VE TANITIM TOPLULUĞU
- MATEMATİK TOPLULUĞU
- MİMARLIK TASARIM TOPLULUĞU
- MOTİVASYON TOPLULUĞU
- MÜZİK TOPLULUĞU
- N BEYİN TOPLULUĞU
- RADYO TOPLULUĞU
- ROBOTİK VE OTOMASYON TOPLULUĞU
- SANTRANÇ TOPLULUĞU
- SAVUNMA SPORLARI (MMA) TOPLULUĞU
- SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ TOPLULUĞU
- SİNECRAFT TOPLULUĞU
- SOSYAL YAŞAM VE MEDYA TOPLULUĞU
- SU ALTI SPORLARI TOPLULUĞU
- TİYATRO TOPLULUĞU
- TÜRK TARİH TOPLULUĞU
- TÜRKÇE TOPLULUĞU
- ULTRASLAN ÜNİ GTÜ TOPLULUĞU

- INTERNATIONAL STUDENTS AND ORGANİZATİONS
- UYGULAMALI TEKNOLOJİ GELİŞTİRME TOPLULUĞU
- ÜNİBJK TOPLULUĞU
- ÜNİGFB TOPLULUĞU
- ÜNİTS TOPLULUĞU
- YEŞİLAY TOPLULUĞU
- YAT VE YELKEN TOPLULUĞU
- YENİLER TOPLULUĞU
- WOMEN İN BUSINESS CLUP TOPLULUĞU
- QUIDDITCH TOPLULUĞU
- OMBUDSMANLIK TOPLULUĞU

1.2.6- GTÜ Mezunlar Derneği

Gebze Teknik Üniversitesi ve Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü mezunlarını bir araya getirecek olan GTÜ Mezunlar Derneği (GTÜMED) Çayırova Yerleşkesinde 20 m² lik bir alanda hizmet vermektedir.

1.2.7- Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü

Üniversitemiz kurumsal iletişim koordinatörlüğü üniversiteye hazırlık sürecinde olan ve YGS-LYS sınavı ile üniversitelere yerleşecek öğrencilere üniversitemizin tanıtmak, öğrencilerimiz ile buluşmalarını sağlayarak öğrenim süreçlerimiz ve bölümler hakkında detaylı bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla çeşitli fuar ve tanıtım günleri etkinliklerine katılmıştır. Ayrıca fuar ve tanıtım günleri kapsamında yaptığı katılımlar kadar üniversitemize gerçekleşen okul ziyaretlerinde görev almakta ve lise öğretmenleri ve öğrencilerini bir gün boyunca kampüsümüzde ağırlayarak bölümlerimizi tanıtmaktadır. Fakülte binalarına yapılan ziyaretler kadar laboratuvarlarda yürütülen çalışmalar hakkında bilgi verilerek öğretmen ve öğrenciler bilgilendirilmekte ve soruları cevaplanmaktadır. İstanbul ve çevresinden gelen okullar kadar şehir dışından da okullar katılım sağlamaktadır.

26-27 Nisan 2017 tarihleri arasında Gebze Teknik Üniversitesi kampüsünde gerçekleştirilen “Tanıtım Günleri” kapsamında Kocaeli ve İstanbul’da bulunan Fen Lisesi, Anadolu Lisesi, Teknik Lise, İmam Hatip Lisesi ve Temel Liselerden binlerce öğrenci Üniversitemizce ağırlanmıştır.

Gebze Teknik Üniversitesi İşletme Fakültesi Konferans Salonu’nda karşılanan öğrencilere tanıtım videosunun izletilmesinin ardından Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü uzmanlarımız tarafından öğretmenlerin ve öğrencilerin soruları yanıtlanmıştır.

12 - 26 Temmuz 2017 tarihleri arasında üniversite tercihi yapacak aday öğrencilere üniversitemiz hakkında bilgi vermek ve kampüsü tanıtmalarına yardımcı olmak amacıyla basılı ve görsel materyaller ile zenginleştirilmiş bir ortam hazırlanarak Mimarlık Fakültesi binasında bir tanıtım ofisi oluşturulmuştur. Aday öğrencilerin doğayla iç içe kampüsümüzü daha iyi deneyimleyebilmeleri ve sağlıklı yaşama teşvik edilmeleri amacıyla kampüs ziyaretleri boyunca elektrikli golf araçları ile kampüs içi ulaşimleri düzenli olarak sağlanmıştır.

Tanıtım ofisinde öncelikle genel tanıtım yapılmış aday öğrenciler üniversitemiz hakkında bilgi sahibi olan araştırma görevlilerine yönlendirilerek mesleki soruları cevaplanmıştır. En son aşamada ise bölüm ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

Tanıtım günlerimizde yaptığımız anket çalışmasında %100 memnuniyet yakalamamız büyük bir başarı olarak kayıtlara geçmiştir.

- Sosyal medya çalışmalarına ilk örnek öğrencilerimiz ile birlikte çekilen «Neden GTÜ» videosudur. 32.360 kişiye erişerek 31 paylaşım yapılmıştır.
- Sosyal medya çalışmalarına ikinci örneğimiz «GTÜ İÇİN ÇAL» projesidir. Akademisyenlerimiz ve öğrencilerimiz ile birlikte icra edilen proje 131.327 kişiye erişerek en çok izlenen ve 322 paylaşım ile en çok paylaşılan gönderimiz durumundadır.
- Sosyal medya çalışmalarına üçüncü örneğimiz GTÜ Tanıtım Günlerine davet görselidir. Görselde hem üniversitemizin öne çıkan özellikleri vurgulanmış hem de tanıtım günleri hakkında bilgi paylaşılmıştır.
- Rektörümüz Prof. Dr. Haluk GÖRGÜN, 17 – 21 Temmuz 2017 günlerinde facebook canlı yayını yaparak öğrenci ve velilerin sorularını yanıtlamıştır. Canlı yayın duyurusu 29.387 kişiye erişerek 21 paylaşım yapılmıştır.

Ayrıca 2017 yılında tanıtım materyalleri hazırlanmış ve Üniversitemizi tanıtan genel içerikli broşürlerden bölümleri tanıtan broşürlere kadar merak edilen konularla ilgili bilgilendirmeler içeren geniş bir yelpazede sunulmuştur. Bunlar;

E-BÜLTEN

Üniversitemizden haberleri içeren **e-bültenler** hazırlanmakta ve üniversitemiz web sayfası üzerinde yayımlanmaktadır. 2017 yılına ait 8 adet e-bülten hazırlanmış ve web sayfası üzerinden yayımlanmıştır.

TEKNOVASYON

Teknovasyon dergimizin 5. sayısı Temmuz ayında, 6. sayısı ise Kasım ayında baskıya hazırlanmış ve yayımlanmıştır. Bilim ve teknoloji alanında ulusal ve uluslararası aktüel makalelerin yanı sıra üniversitemize ait güncel haberler de yer almaktadır.

GAZETÜ

İlk sayısını 2016 yılında çıkardığımız Üniversitemizin ilk gazetesi olma özelliği taşıyan GazeTÜ, kampüsten ve bölgeden güncel haberleri içermektedir. 2017 yılında iki sayı çıkan gazetemizin 2. sayısı Mayıs ayında 3. sayısı ise Kasım ayında basılarak ulusal çapta dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

1.3- Arşiv Alanları

	ARŞİV SAYISI	ARŞİV ALANI
2015 Yılı	17	422 m ²
2016 Yılı	17	422 m ²
2017 Yılı	17	422 m ²

2 - Örgüt Yapısı

**GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
ORGANİZASYON ŞEMASI**

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.1.1. Microsoft Yazılımları

- Microsoft Sunucu İşletim Sistemleri (Windows Server 2008/2012/2016)
- Microsoft Ofis Paket Programları (Office 2010/2013/2016)
- Microsoft SQL Veri Tabanı (SQL Server 2008/2012/2014)
- Microsoft Masaüstü İşletim Sistemler (Windows 7/8/10)
- Azure cloud erişimi

Bu yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı sistem odasındaki sunucular ve Kampüs kullanıcı bilgisayarları için kullanılmaktadır.

3.1.2. Pardus İşletim Sistemi

ULAKBİM hizmeti olarak sağlanan Pardus işletim sisteminin yaygınlaştırılması için çalışmalar devam etmektedir

3.1.3. Yedekleme Yazılımları

- Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware - Education Only yazılımı

Bu yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı sistem odasındaki kritik sunucuların yedeğini almak için kullanılmaktadır.

3.1.4. Sanallaştırma Yazılımı

- Academic Basic Support/Subscription VMware vSphere 6 Standard for 1 processor for 1 year
- Academic Basic Support/Subscription VMware vCenter Server 6 Standard for vSphere 6 (Per Instance) for 1 year

Bu yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı sistem odasındaki sunucu sanallaştırması için kullanılmaktadır.

3.1.5. Antivirüs Yazılımları

- Kaspersky Endpoint Security for Business
Üniversitenin tüm bölüm ve birimlerindeki bilgisayar için kullanılan antivirüs yazılımı

3.1.6. Sayısal Hesaplama, Simulasyon ve İstatistik Yazılımları

- Matlab Akademik Lisans Yazılımı (10 Kullanıcı)
 - Matlab sınıf Lisans Yazılımı (25 Kullanıcı)
 - SPSS Akademik Lisans Yazılımı (10 Kullanıcı)
 - AMOS Akademik Lisans Yazılımı (1 Kullanıcı)
 - ANSYS Akademik Lisans Yazılımı (10 Kullanıcı)
- Üniversitemizdeki akademik personel ve öğrenciler tarafında kullanılan yazılım

3.1.7. Elektronik belge Yönetim Sistemi Yazılımı

- Cbksoft Elektronik belge Yönetim Sistemi (EBYS) Yazılımı
Üniversitenin tüm bölüm ve birimlerinde EBYS yönetimi için kullanılan yazılımdır.

3.1.8. Loglama Yazılımı

- Logsign Focus Yazılımı
Bu yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı sistem odasındaki kritik sunucuların log dosyalarını almak için kullanılmaktadır.

3.1.9. Sistem odası Ortam izleme

- Sensaway ortam izleme yazılımı
Bu yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı sistem odasının iklim çevresel ve enerji kontrollerinin için kullanılmaktadır.

Yukarıdaki yazılımlara daire başkanlığımız tarafından geliştirilen yazılımlar ve açık kaynak yazılımlar dahil edilmemiştir.

3.2- Bilgisayarlar

	BİLGİSAYARLAR VE SUNUCULAR	BİLGİSAYAR ÇEVRE BİRİMLERİ
Taşınır II. Düzey Detay Kodu	255.02.01	255.02.02
2015 Yılı	2.392 Adet	437 Adet
2016 Yılı	2.684 Adet	507 Adet
2017 Yılı	2.990 Adet	543 Adet

Kaynak: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

3.3- Kütüphane Kaynakları

KAYNAK VE FAALİYET TÜRÜ	2015	2016	2017
Üye Kullanıcı	2.775	2.859	3.311
Ödünç Verilen Kaynak	4.855	5.028	5.330
Basılı Kitap	15.970	16.523	16.778
Eklenen Basılı Kitap	0	553	264
E-Kitap (Abone)	127.330	183.434	235.861
E-Dergi (Abone)	46.132	49.861	53.735
Tez	3.231	3.506	3.823
Görsel-İşitsel Materyal	791	791	791
Kütüphanelerarası Sağlanan Kitap ve Makale	58	35	33
Veri tabanı	24	29	32

Kaynak: Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TAŞINIR SİCİL NO	TAŞINIR II. DÜZEY DETAY ADI	2015	2016	2017
		ADET	ADET	ADET
253.02.06	Posta Makineleri	2	2	3
253.02.07	Paketleme Makineleri	-	-	-
253.02.08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	3	3	7
253.02.09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	3	3	3
253.02.10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	9	9	11
255.02.03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	30	36	40
255.02.04	Haberleşme Cihazları	956	1085	1222
255.02.05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	240	312	363
255.03.05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	204	266	345
255.08.01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	864	937	1066
255.08.02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	80	83	85
TOPLAM		2391	2736	3145

Kaynak: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI		
	Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	85	61	146	82	64	146	84	118	202
Doçent	51	215	266	52	214	266	53	244	297
Yrd. Doçent	55	309	364	70	294	364	77	287	364
Öğretim Görevlisi	21	127	148	13	135	148	11	137	148
Okutman	28	77	105	30	75	105	34	71	105
Çevirici	---	6	6	0	6	6	1	5	6
Eğitim-Öğretim Planl.	---	6	6	0	6	6	-	6	6
Araştırma Görevlisi	239	543	782	215	567	782	245	450	695
Uzman	32	65	97	34	63	97	38	59	97
TOPLAM	511	1409	1920	496	1424	1920	543	1377	1920

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)



4.1.1- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	UKRAYNA	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
Profesör	AZERBAYCAN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
Profesör	MOLDOVA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
Profesör	UKRAYNA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
Doçent	RUSYA	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
Doçent	ALMANYA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
Doçent	YUNANİSTAN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ENSTİTÜSÜ
Yrd. Doç. Dr.	FRANSA	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
Yrd. Doç. Dr.	FRANSA	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
Yrd. Doç. Dr.	İRAN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
Yrd. Doç. Dr.	YUNANİSTAN	BİLİŞİM TEKNO. ENSTİTÜSÜ
Öğretim Görevlisi	UKRAYNA	TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ
Öğretim Görevlisi	RUSYA	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
Toplam	13	

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

4.1.2- Üniversitemizden Diğer Üniversiteler ile Kurum ve Kuruluşlarda Görevlendirilen Akademik Personel

GİTTİĞİ KURUM	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ				TEMEL BİLİMLER FAKÜLTESİ				İŞLETME FAKÜLTESİ				MİMARLIK FAKÜLTESİ				BİYO TEKNOLOJİ ENS.
	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Yrd. Doç.
KÜLTÜR VARLIKLARI VE MÜZELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ													1		1		
BOZCAADA BELEDİYE BAŞKANLIĞI															1		
İSTANBUL VALİLİĞİ ÇEVRE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ			1														
TÜBİTAK ARAŞTIRMA DESTEK PROGRAMLARI BAŞKANLIĞI		1	1														
TÜBİTAK BİLİM VE TOPLUM DAİRE BAŞKANLIĞI	1		2														
BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞINA BAĞLI KUSİ ÇALIŞMA GRUBU		1															
KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		1															
TÜBİTAK		2															
TÜBİTAK - MAM	3	1		1	1												
TÜBİTAK TEKNOLOJİ VE YENİLİK DESTEK PROGRAMLARI BAŞKANLIĞI	2	1															
TÜBİTAK - ULAKBİM		1															
BEYKOZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	1																
İTÜ	1																
TÜBİTAK - BİLGEM	2																
TÜBİTAK ULUSAL METROLOJİ ENSTİTÜSÜ	1																
AFPM TEKNOLOJİ SAN. VE TİC. A.Ş.				1													
AGENA BİLİŞİM VE	1			2													

SAVUNMA TEK.SAN. TİC. LTD. ŞTİ.																	
GTÜ TEKNOLOJİ TRANSFER MERKEZİ			1		1								2		1	1	
İTÜNOVA TEKNOLOJİ A.Ş.	1	1														1	
MAES ÇEVRE ENERJİ ARGE DANIŞMANLIK SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.				1													
MARMARA TEKNOKENT A.Ş.		1							1		1				1	1	
EVRENSEL YAZILIM TEKNOLOJİLERİ BİLİŞİM SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.							1										
İNOSENS BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ SAN. TİC. LTD. ŞTİ.			1														
PHI TECH BİLİŞİM BİYOTEKNOLOJİ DANIŞMANLIK ARGE SAN. TİC. LTD. ŞTİ.		1	1														
YILDIZ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ A.Ş.			1														
DRUPART DİJİTAL ÇÖZÜMLER VE TİC. LTD. ŞTİ.			1														
GOSB TEKNOPARK YÖNETİM KURULU		1															
HUMEKSİS BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİM DANIŞMANLIK SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.		1															
İTÜ ARIT ÇEVRE TEKNOLOJİLERİ AR-GE LTD. ŞTİ.	1	1															
ADAPTO - TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ	1																
ENS PİEZOAYGITLAR BİLİŞİM MALZEMELERİ VE AYGIT TEKNOLOJİLERİ ELEKTRONİK MÜHENDİSLİK SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	1																
GİZ BİLİŞİM AR-GE EĞT. DNŞ. SAN. VE TİC. ŞTİ.	1																

YAPAY NAZAR YAZILIM LİMİTED ŞİRKETİ	2																
BELDE PLANLAMA MİMARLIK İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ																2	
KAYNES BİLGİSAYAR ÖZEL EĞİTİM DANIŞMANLIK TEKSTİL VE GIDA LTD. ŞTİ.															1	1	
KOSGEB KOCAELİ ORGANİZE SANAYİ BÖLGELERİ HİZMET MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	1														
ABECE GRUP ÇEVRE VE İŞ GÜVENLİĞİ MÜH. HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ		1															
AÇSA OTOMOTİV		1															
HGD YAĞ VE GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ.		1															
PROTON KİMYA AR-GE SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.		1															
TR DOKSAN ŞEHİR MOBİLYALARI VE MATBAACILIK SAN. TİC. A.Ş.		1															
A.Z.M. HARİTA JEOLJİ	1																
KOROZA AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	1																
SABANCI ÜNİVERSİTESİ						1		1									1
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ		1								1							
BEYKENT ÜNİVERSİTESİ								4	1	1							
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ									1								
TEV ÖZEL İNANÇ TÜRKİŞ LİSESİ								1									
İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ								3									
YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ	2	3	1			2		1									
FATİH SULTAN MEHMET VAKIF ÜNİVERSİTESİ															1		
İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ															1		
HARİTA GENEL KOMUTANLIĞI			1														

HARİTA YÜKSEK TEKNİK OKULU																	
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ			1														
PIRİ REİS ÜNİVERSİTESİ	3	1	3														
KADİR HAS ÜNİVERSİTESİ	1					1											
İSTANBUL ŞEHİR ÜNİVERSİTESİ	1																
MARMARA ÜNİVERSİTESİ	1				1												
OKAN ÜNİVERSİTESİ	1					1											
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ	1																
BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ					1												
KOÇ ÜNİVERSİTESİ							1										
ÖZYEGİN ÜNİVERSİTESİ							1										
IŞIK ÜNİVERSİTESİ					1												
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ					1												
MİLLÎ SAVUNMA ÜNİVERSİTESİ DENİZ HARP OKULU KOMUTANLIĞI		1															

Ayrıca Nanoteknoloji Enstitüsünden Tübitak – MAM’a 1 Yard. Doç. Dr., Bilişim Teknolojileri Enstitüsünden Globit Global Bilgi Tek. A.Ş.’ye 1 Yard. Doç. Dr. Bilişim Teknolojileri Enstitüsünden Humeksis Bilişim Sistemleri Eğt. Dnş. San. ve Tic. Ltd. Şti.’ye 1 Yard. Doç. Dr., Mimarlık Fakültesinden Gönül Karademir mimarlık bürosuna 1 Öğr. Görevlisi ve Mühendislik Fakültesinden Piri Reis üniversitesine 1 Öğr. Görevlisi görevlendirilmiştir.

4.1.3- Diğer Üniversiteler ile Kurum ve Kuruluşlardan Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

GÖREVLENDİRİLDİĞİ YER																							
GELDİĞİ KURUM	Mühendislik Fakültesi					Fen Bilimleri Enstitüsü						Sosyal Bilimler Enstitüsü			Mimarlık Fakültesi					İşletme Fakültesi			
	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Dr.	Prof. Dr.	Doç. Dr.		Dr.	Öğr. Gör. Dr.	Unvanı Yok	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Yük. MİM.	Mimar	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Dr.	Unvanı Yok
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ																1							
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	1	2	3																				
SABANCI ÜNİVERSİTESİ				1																			
İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ	1																						
ADANA BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ						1																	
ASELSAN A.Ş.									2														
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							1																
SERBEST ÇALIŞAN					1				5									2	3				2
ŞİŞECAM A.Ş.									5		1												
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ						1																	
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ																				1			
İNOSENS BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ																						1	
MARMARA ÜNİVERSİTESİ																					1		
PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ																				1			
ASAŞ ALÜMİNYUM																						1	
DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ															2								
İTÜ												1			2	1							
MİMAR SİNAN ÜNİVERSİTESİ																	1						

4.1.4- Akademik Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

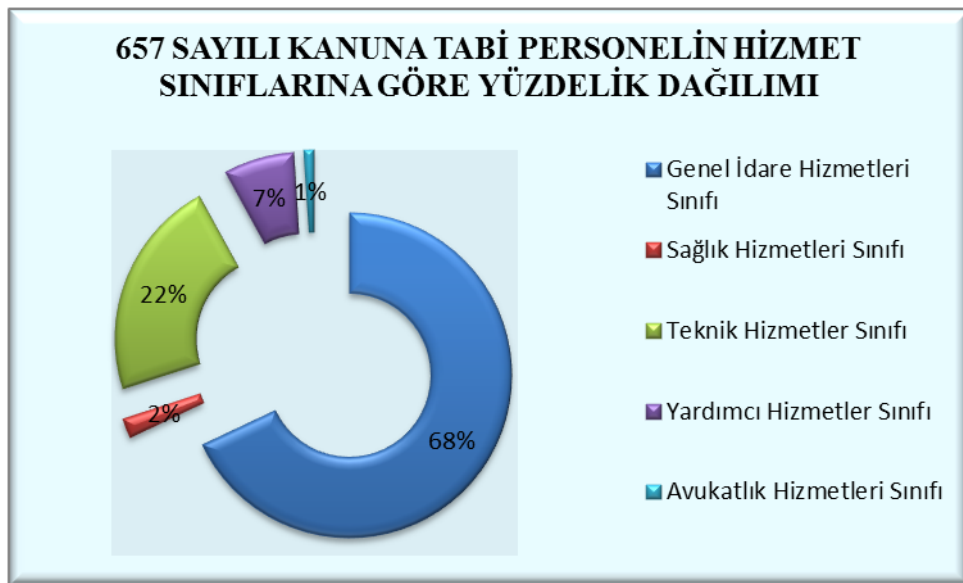
	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51- ÜZERİ
Kişi Sayısı	10	130	125	97	131	50
Yüzde	1,84%	23,94%	23,02%	17,86%	24,12%	9,20%

*Toplam akademik personel sayısı 543'tür.

4.2- İdari Personel

	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI		
	Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	203	306	509	206	304	510	207	301	508
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	7	13	20	7	14	21	8	13	21
Teknik Hizmetler Sınıfı	66	72	138	69	69	138	68	61	129
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	----	----	----	----	----	----	----	----	----
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	2	5	7	2	5	7	2	5	7
Din Hizmetleri Sınıfı	----	----	----	----	----	----	----	----	----
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	19	39	58	20	38	58	20	41	61
Toplam	297	435	732	304	430	734	305	421	726

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)



4.2.1- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	Y.L. VE DOKT.
Kişi Sayısı	31	56	44	146	28
Yüzde	10,20%	18,42%	14,47%	47,70%	9,21%

*Toplam idari personel sayısı 305'tir.

4.2.2- İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51- ÜZERİ
Kişi Sayısı	8	44	51	42	96	64
Yüzde	2,63%	14,47%	16,45%	13,82%	31,58%	21,05%

*Toplam idari personel sayısı 305'tir.

4.3- Sürekli İşçiler

4.3.1- Sürekli İşçilerin Çalıştıkları Pozisyonlarına Göre Dağılımı

	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	7	2	9	7	2	9	7	2	9
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Vizesiz İşçiler	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Toplam	7	2	9	7	2	9	7	2	9

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

4.3.2- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	1 – 3 YIL	4 – 6 YIL	7 – 10 YIL	11 – 15 YIL	16 – 20 YIL	21 - ÜZERİ
Kişi Sayısı	-----	-----	4	3	-----	-----
Yüzde	-----	-----	57	43	-----	-----

*Toplam sürekli işçilerin sayısı 7'dir.

4.3.3- Sürekli İşçilerin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51- ÜZERİ
Kişi Sayısı	-----	-----	-----	-----	5	2
Yüzde	-----	-----	-----	-----	71	29

*Toplam sürekli işçilerin sayısı 7'dir.

4.4- Sözleşmeli Personel

4.4.1- Sözleşmeli Personelin Çalıştıkları Pozisyonlarına Göre Dağılımı

	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Sözleşmeli Personel (4/B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kısmi Zamanlı Personel (Öğrenci)	21	---	21	20	---	20	24	---	24
Toplam	21	0	21	20	0	20	24	0	24

*Kısmi zamanlı öğrenci sayısı 12 aya bölünerek aylık ortalama kişi sayısı belirtilmiştir.

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

LİSANS DÜZEYİNDEKİ ÖĞRENCİ SAYILARI										
Bölüm Adı	2015 Lisans Düzeyi Öğrenci Sayısı			2016 Lisans Düzeyi Öğrenci Sayısı			2017 Lisans Düzeyi Öğrenci Sayısı			2016-2017 Öğrenci Sayıları Değişim Oranı (%)
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	
Bilgisayar Müh.	382	104	486	444	115	559	480	112	592	%6
Elektronik Müh.	398	72	470	464	74	538	485	61	546	%1
Malzeme B. Müh.	160	99	259	185	109	294	203	110	313	%6
Fizik	54	27	81	56	29	85	28	15	43	-%49
Matematik	61	147	208	60	152	212	33	94	127	-%40
Mimarlık	112	170	282	146	181	327	173	193	366	%12
İşletme	127	140	267	140	147	287	141	143	284	-%1
Moleküler Biy. ve Gen.	67	159	226	61	187	248	39	100	139	-%44
Çevre Mühendisliği	---	---	---	19	22	41	37	55	92	%124
Şehir ve Bölge Planlama	---	---	---	---	---	---	11	30	41	---
İktisat	---	---	---	---	---	---	25	16	41	---
Kimya (İngilizce)	---	---	---	---	---	---	4	15	19	---
Fizik (İngilizce)	---	---	---	---	---	---	30	13	43	---
Matematik (İngilizce)	---	---	---	---	---	---	38	63	101	---
Moleküler Biyoloji ve Genetik (İngilizce)	---	---	---	---	---	---	31	94	125	---

<i>Harita Mühendisliği</i>	---	---	---	---	---	---	22	19	41	---
<i>Kimya Mühendisliği (İngilizce)</i>	---	---	---	---	---	---	17	24	41	---
<i>Makine Mühendisliği (İngilizce)</i>	---	---	---	---	---	---	37	4	41	---
<i>Biyomühendislik (İngilizce)</i>	---	---	---	---	---	---	9	32	41	---
Toplam	1361	918	2279	1575	1016	2591	1843	1193	3036	%17

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

2016–2017 eğitim-öğretim yılında toplam lisans öğrenci sayısı bir önceki yıla göre yeni açılan bölümler nedeniyle % 17 artmıştır.

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Lisans Öğrenci Sayıları ve Toplam Lisans Öğrenci Sayısına Oranı										
Fakülte	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI			2017 Yılı Yüzde*
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	
Mühendislik Fak.	139	39	178	192	59	251	233	131	364	%12
Temel Bilimler Fak.	34	75	109	42	91	133	61	95	156	%5
Mimarlık Fakültesi	19	24	43	44	38	82	46	40	86	%2
İşletme Fakültesi	37	21	58	34	34	68	40	24	64	%2
Toplam	229	159	388	312	222	534	380	290	670	%22

*Yabancı dil eğitimi gören lisans öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören lisans öğrenci sayısı/Toplam lisans öğrenci sayısı*100) Toplam Lisans Öğrenci Sayısı: 3036

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Lisansüstü Öğrenci Sayıları ve Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısına Oranı										
ENSTİTÜLER	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI			2017 Yılı Yüzde*
	Yük. Lisans	Doktora	Toplam	Yük. Lisans	Doktora	Toplam	Yük. Lisans	Doktora	Toplam	
Fen Bilimleri Enstitüsü	64	---	64	66	---	66	95	---	95	%2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	12	---	12	9	---	9	6	---	6	%0,13
Toplam	76	---	76	75	---	75	101	---	101	%2

*Yabancı dil eğitimi gören lisansüstü öğrenci sayısının toplam lisansüstü öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören lisansüstü öğrenci sayısı/Toplam lisansüstü öğrenci sayısı*100) Lisansüstü Öğrenci Sayısı: 4451

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Lisans Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı												
Bölüm Adı	ÖSS Kontenjanı			ÖSS sonucu Yerleşen			Boş Kalan			Doluluk Oranı %		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
Bilgisayar Mühendisliği	77	77	77	77	77	77	0	0	0	100	100	100
Elektronik Mühendisliği	77	77	77	77	77	77	0	0	0	100	100	100
Malzeme Bilimi ve Müh.	47	57	62	47	57	62	0	0	0	100	100	100
Çevre Mühendisliği	-	41	52	-	41	52	-	0	0	-	100	100
Makine Mühendisliği	-	-	41	-	-	41	-	-	0	-	-	100
Kimya Mühendisliği	-	-	41	-	-	41	-	-	0	-	-	100
Biyo Mühendislik	-	-	41	-	-	41	-	-	0	-	-	100
Harita Mühendisliği	-	-	41	-	-	41	-	-	0	-	-	100
Mimarlık	47	82	82	47	82	82	0	0	0	100	100	100
Şehir Bölge Planlama	-	-	41	-	-	41	-	-	0	-	-	100
Matematik	47	52	52	47	52	52	0	0	0	100	100	100
Fizik	21	21	21	20	21	21	1	0	0	95.2	100	100
Kimya	-	-	21	-	-	21	-	-	0	-	-	100
Moleküler Biyoloji ve Genetik	48	52	62	48	52	62	0	0	0	100	100	100
İşletme	57	57	62	57	57	62	0	0	0	100	100	100
İktisat	-	-	41	-	-	41	-	-	0	-	-	100

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

ENSTİTÜLERDEKİ ÖĞRENCİLERİN YÜKSEK LİSANS (TEZLİ/ TEZSİZ) VE DOKTORA PROGRAMLARINA DAĞILIMI									
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI		
	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı
	Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz	
Bilgisayar Müh.	221	----	55	242	---	59	252	---	58
Çevre Müh.	164	----	65	170	---	75	181	---	68
Elektronik Müh.	156	----	65	191	---	68	229	---	83
Makine Müh.	236	----	27	278	---	33	294	---	38
Jeodezi ve Fotogrametri Müh.	80	----	1	90	---	2	108	---	5
Kimya Müh.	103	----	29	115	---	32	123	---	31
Malzeme Bilimi Müh.	140	----	39	151	---	45	161	---	49
Deprem ve Yapı Bil.	114	----	14	130	---	16	159	---	20
Moleküler Biyoloji ve Gen.	66	----	34	83	---	40	116	---	55
Fizik	83	----	77	90	---	75	85	---	73
Kimya	97	----	70	101	---	69	103	---	74
Matematik	45	----	25	54	---	23	58	---	23
Mimarlık	65	----	----	75	19	1	100	30	5
Şehir Bölge Planlama	89	----	----	94	---	---	92	---	---
Biyoinformatik ve Sistem Biyolojisi	---	---	---	13	---	---	26	---	---
Cam Bilimi ve Teknolojisi	---	---	---	3	---	---	9	---	---
Metroloji	---	---	---	10	---	---	16	---	---
Siber Güvenlik	---	---	---	7	---	---	25	---	---
Bilişim Sistemleri II.Öğretim	---	---	---	---	9	---	---	23	---
TOPLAM	1659	---	501	1897	28	538	2137	53	582

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyladır.)

ENSTİTÜLERDEKİ ÖĞRENCİLERİN YÜKSEK LİSANS (TEZLİ/ TEZSİZ) VE DOKTORA PROGRAMLARINA DAĞILIMI									
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI		
	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı
	Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz	
İşletme	218	---	210	280	---	216	316	---	188
İktisat	82	---	6	91	---	7	110	---	12
İşletme II. Öğretim (Tezsiz)	---	465	---	---	551	---	---	592	---
İşletme II. Öğretim (Tezli)	---	---	---	---	---	---	26	---	---
Strateji Bilimi	226	---	---	274	---	---	270	---	---
Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi (II. Öğretim)	---	46	---	---	56	---	---	61	---
Ulus.Tic.Fin (II.Öğretim)	---	89	---	---	91	---	---	90	---
TOPLAM	526	600	216	645	698	223	722	743	200

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

Nanoteknoloji Enstitüsü	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
Nanobilim ve Nanomühendislik (İngilizce)	11	---
Genel Toplam	11	---

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

Biyoteknoloji Enstitüsü	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
Biyoteknoloji	---	2
Biyoteknoloji(Bütünleşik Doktora)	---	1
Genel Toplam	---	3

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

ENSTİTÜ TOPLAM LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYILARI									
ENSTİTÜLER	2015 YILI			2016 YILI			2017 YILI		
	Yük. Lisans	Doktora	Toplam	Yük. Lisans	Doktora	Toplam	Yük. Lisans	Doktora	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	1659	501	2160	1925	538	2463	2190	582	2772
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1126	216	1342	1343	223	1566	1465	200	1665
Nanoteknoloji Enstitüsü	---	---	---	---	---	---	11	---	11
Biyoteknoloji Enstitüsü	---	---	---	---	---	---	---	3	3
Toplam	2785	717	3502	3268	761	4029	3666	785	4451

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLERİN SAYISI VE BÖLÜMLERİ						
Bölümü	2015		2016		2017	
	K	E	K	E	K	E
LİSANS						
Bilgisayar Mühendisliği	4	9	4	16	6	19
Elektronik Mühendisliği	2	11	---	11	---	12
Mimarlık	3	2	4	3	3	4
Moleküler Biy. ve Genetik	---	3	1	4	1	3
Matematik	5	5	5	6	6	4
İşletme	1	---	1	3	2	3
Fizik	---	---	2	2	1	---
Malzeme Bil. Ve Müh.	---	---	---	2	---	3
YÜKSEK LİSANS						
Elektronik Mühendisliği	---	1	---	2	---	3
Kimya Mühendisliği	1	---	1	---	1	---
Bilgisayar Mühendisliği	2	9	3	12	3	11
Strateji Bilimi	1	1	2	2	2	2
İktisat	---	1	---	3	---	3
Moleküler Biy. ve Genetik	2	3	2	4	2	1
İşletme	---	3	---	4	---	3
Şehir Bölge Planlama	1	3	2	3	1	3
Kimya	1	1	1	1	---	---
Matematik	---	---	3	2	3	2
Deprem ve Yapı Müh.	---	2	---	5	---	4
Çevre Mühendisliği	2	2	2	2	2	2
Makine Mühendisliği	---	---	---	1	---	1
Jeodezi ve Fotogrametri	---	---	---	2	---	2
Malzeme Bil. Ve Müh.	---	---	---	---	---	1
DOKTORA						
İşletme	3	---	3	---	2	---
Moleküler Biy. ve Genetik	1	---	1	2	---	3
Bilgisayar Mühendisliği	1	3	1	4	1	4
Elektronik Mühendisliği	---	1	---	2	---	2
Malzeme Bil. Ve Müh.	---	---	1	---	1	---
Matematik	---	---	---	1	---	1
Çevre Mühendisliği	---	---	2	1	2	1
Deprem v Yapı Müh.	---	---	---	1	---	1
Kimya	---	---	1	3	1	3
Kimya Mühendisliği	---	---	---	1	---	1
Fizik	---	---	---	2	---	2

Kaynak: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı (Veriler 31/12/2017 tarihi itibarıyla.)

5.2- Sağlık Hizmetleri

İlgili Daire Başkanlığının bütçesinden desteklenen bu bölümde 1 Diş Hekimi, 1 Psikolog ve 3 Hemşire olmak üzere toplam 5 sağlık personeli mevcuttur.

5.2.1- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmeti

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapılmakta ve bu bölümde 1 psikolog hizmet vermektedir.

Yapılan Çalışmalar:

- 2017 yılı boyunca 83 kişi ile 229 görüşme yapılmıştır.
- Görüşmeye gelen kişilere gerektiğinde psikolojik testler uygulanmış ve bunların değerlendirmeleri yapılmıştır.
- Danışanlara, psikiyatri tedavisinin gerekli olabileceği durumlarda bölge hastanelerine gitmeleri konusunda tavsiyeler verilmektedir.



5.2.2- Diş Hekimliği

Üniversitemiz öğrencilerine ve personeline ağız ve diş sağlığı ile ilgili koruyucu ve tedavi edici hizmetler veren bu bölümde 1 diş hekimi görev yapmaktadır.

Yapılan Çalışmalar:

- 2017 yılı içerisinde 1050 kişiye (Üniversitemiz öğrencilerine, personeline ve bakmakla yükümlü olunan personel yakınlarına) koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti verilmiştir.
- Ağız diş sağlığı ve fırçalama yöntemleri hakkında seminer verilmiştir.

**5.2.3- Tabiplik ve Hemşire Bölümü**

2017 yılı içerisinde üniversitemizin düzenlediği futbol ve voleybol müsabakalarında, satranç turnuvasında, koşu, proje yarışları ve yaz okulu etkinliklerinde görev almıştır.

- 2017 yılı içerisinde Diş Hekimliği bölümünde 1050 hastaya malzeme temini, dezenfeksiyon, sterilizasyon hizmetleri verilmiştir.
- Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Futbol müsabakalarında 18 kişiye,
- TÜBİTAK Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışmasında 5 kişiye,
- GTÜ Yaz Okulunda 8 kişiye,
- Gebze Teknik Üniversitesi Geleneksel Satranç Turnuvasında 2 kişiye ise
- Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Voleybol Turnuvalarında 7 kişiye sağlık hizmeti verilmiştir.



5.3- İdari Hizmetler

5.3.1- Akademik Birimler

- **Mimarlık Fakültesi**

GTÜ Mimarlık Fakültesi 1995 yılında Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama Bölümleri ile yüksek lisans eğitimine başlamıştır. Fakülte bünyesindeki Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümünde eğitim faaliyetine henüz başlanmamıştır. 2008-2009 Eğitim yılında Mimarlık Bölümünde lisans eğitimi açılmıştır. Mimarlık Fakültesi, doğal çevre değerleri yüksek ve öğrenciye doyurucu düzeyde spor ve rekreasyon olanakları sağlayan Üniversitemizin Çayırova Yerleşkesi'nde yer almaktadır. Fakültemiz bölümlerinde akademik, öğretim ve uygulama performansları yüksek akademik kadro ile ülke ihtiyaçları doğrultusunda sorgulayan, araştıran, çözüm üreten özelliklere sahip meslek insanlarını yetiştiren bir eğitim amaçlanmaktadır.

- **Mühendislik Fakültesi**

2001-2002 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren Bilgisayar Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği ile Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümlerinde lisans düzeyinde de eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Fakültemizdeki lisans öğrenci mevcudu yatay geçişlerle birlikte 1.215'e ulaşmıştır. Mühendislik Fakültesi bünyesinde toplam 10 bölüm bulunmaktadır. Fakülte Bölümleri bünyesinde bulunan ileri teknolojiye yönelik araştırma merkezleri ile sadece bölgemizin değil ülkemizin geleceğinin şekillendirileceği projeler yapılmaktadır. Üniversitemizde yapılmakta olan Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK projelerinin büyük çoğunluğu Mühendislik Fakültesi'nde gerçekleştirilmektedir. Yapılan araştırmalar, kadrosu ve laboratuvarlarıyla Mühendislik Fakültesi, Üniversitemizin ana dinamosu olarak görev yapmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları yalnızca ulusal değil, uluslararası akademik çevrelere de başarılarını kabul ettirmişlerdir. Eğitim-Öğretim yılında araştırma laboratuvarlarının artırılması, yapılan projelere yenilerinin eklenerek ülkemiz stratejilerine uygun çalışmalara ağırlık verilmesi; öğrencilerimizin yoğun araştırma faaliyetleri ve bilimsel çalışmalar arasında çağdaş yöntem, bilgi ve teknolojilerle en iyi şekilde yetiştirilmeleri Mühendislik Fakültesi'nin ana hedefleri arasında yer almaktadır.

- **İşletme Fakültesi**

GTÜ İşletme Fakültesi, 1994 yılında yüksek lisans eğitimi vermek üzere ilk öğrencilerini almış ve 1996 yılında ilk mezunlarını vermeye başlamıştır. Aynı yıl doktora programını da başlatan İşletme Fakültesi ilk doktora mezununu ise 2000 yılında vermiştir. İşletme bilim dalı ile ilgili olarak akademik araştırmalar yapmak ve bunları literatüre kazandırmak, geleceğin endüstri yöneticilerinin bilgi donanımını sağlamak ve üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde, bölge üniversitesi fonksiyonunu yerine getirmek için çalışmalar yapmak ve bu yönde yöneticilere, öğrencilere ve diğer kamu kuruluşlarından gelecek talepler çerçevesinde gerekli formasyonu vermek İşletme Fakültesinin temel amaçlarıdır. Üniversite içinde en çok öğrenciye sahip olan İşletme Bölümü, tezli ve tezsiz olmak üzere iki yüksek lisans programını ve doktora programını, Strateji Bilimi Bölümü ise Bilim ve Teknoloji Stratejileri ile Yönetim Stratejileri Anabilim Dallarında yüksek lisans programlarını başarıyla yürütmektedir. Fakültede; İşletme, Strateji Bilimi ve İktisat olmak üzere 3 bölümde lisansüstü eğitim öğretim verilmektedir. Ayrıca 2008 yılı itibarıyla Girişimcilik ve Küçük İşletme

Yönetimi ve İktisat Bölümünde de Uluslararası Ticaret ve Finans adında yüksek lisans programları açılmış ve İşletme Bölümüne de lisans öğrencisi alınmaya başlanmıştır. İşletme Fakültesi, sistematik ve bilimsel düşünebilen bilim adamları topluluğu oluşturmak ile öğrencilerini Türk sanayisine modern bilimsel düşünce ve uygulamaları adapte edebilecek kişilere dönüştürmek amaçlarına yönelik hizmet vermektedir.

- **Temel Bilimler Fakültesi**

Temel Bilimler Fakültesinde 1994 yılından bu yana Moleküler Biyoloji ve Genetik, Fizik, Kimya ve Matematik Bölümlerinde sürdürülmekte olan yüksek lisans ve doktora programlarının yanı sıra, 2001 yılından itibaren Fizik ve Matematik Bölümlerinde, 2010 yılı itibarıyla de Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünde 4 yıllık lisans programları da yürütülmektedir. Eğitim programları %30'a kadar İngilizce desteklidir. Öğrenim, Ekim ve Mart aylarında başlayan 14 haftalık Güz ve Bahar Yarıyıllarında yapılmaktadır. Lisans öğrenim süresi 8 yarıyıl, yüksek lisans programı 4 yarıyıl, doktora programı ise 8 yarıyıldır. Öğretim yöntemleri ders, uygulama ve laboratuvar şeklinde olup özellikle kimya, biyoloji ve fizik bölümlerinde laboratuvarlar büyük önem taşımaktadır. Temel Bilimler Fakültesinin temel amacı; temel bilimlerde çağdaş bilgi donanımına sahip araştırmacı, bilim adamı ve öğretim elemanı yetiştirmek üzere eğitim-öğretim faaliyetlerinde bulunmak, uluslararası standartlarda bilimsel araştırmalar yapmak ve gerektiğinde sanayi ile işbirliği yaparak onların sorunlarına çözümler üretmektir.

- **Fen Bilimleri Enstitüsü**

Fen Bilimleri Enstitüsü, gelecek yıllar için hedeflerini, sürekli ilerleme ve gelişmeyi amaçlayarak nitelik ve nicelik olarak ileri seviyelere ulaşmak; çağdaş bilimin öncü kuruluşlarından biri olmak; Türkiye'nin kalkınmasına ve dünya bilimine katkı yapmak, eğitim programlarının sürekli olarak değerlendirilmesini, geliştirilmesini sağlamak suretiyle etkin bir lisansüstü eğitim ile fen ve mühendislik alanında nitelikli araştırmacılar, bilimsel ve teknolojik yetkinliğe sahip bireyler yetiştirilmesine katkıda bulunmak; bilim ve teknoloji alanında uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri izleyerek yeni lisansüstü programlarının açılmasını ve ileri araştırma konularına teşvik etmek; lisansüstü eğitimin kalitesinin yükseltilmesini sağlamak ve yürüttüğü eğitim programlarıyla uluslararası düzeyde rekabet edebilir, üstün nitelikli, araştırmacı olmayı hayat felsefesi olarak benimsemiş seçkin bilim insanları ve araştırmacılar yetiştiren bir kurum olmak olarak belirlemiştir.

- **Sosyal Bilimler Enstitüsü**

Gebze Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü; Ağustos 1999 yılında kurulmuştur. Enstitümüzde halen İşletme, Strateji Bilimi ve İktisat anabilim dalında yüksek lisans; Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi, Uluslararası Ticaret ve Finans anabilim dalında tezsiz yüksek lisans; İşletme ve İktisat anabilim dalında da doktora düzeyinde eğitim-öğretim programları yürütülmektedir.

Gebze Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dalları, araştırma, öğrenme ve öğretme odaklı dinamik akademik kadrosu ile akademik araştırma ve kariyer yapmak amacıyla farklı altyapılardan gelen öğrencileri bilim ve teknolojideki güncel gelişmeleri takip edebilen, ileri düzeyde bilimsel araştırma yürütebilen, alanlarında önde

gelen uluslararası bilimsel dergilerde yayın yapabilen ve disiplinlerarası işbirliğini sağlayabilen bilim insanları olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

- **Nanoteknoloji Enstitüsü**

Gebze Teknik Üniversitesi kuruluşundan itibaren, nanoteknolojiyi stratejik çalışma konusu olarak belirlemiş ve bu alanda uzman olan elemanlarının sayısını arttırmaya ve laboratuvar altyapısını kurmaya başlamıştır. Bu çalışmaların neticesinde geline nokta, bir Kalkınma Bakanlığı projesi kapsamında 2003 yılında Nanoteknoloji Araştırma Merkez kurulmuştur. Bu amaçla kurulan merkez Türkiye'deki ilk nanoteknoloji merkezlerinden birisidir. Yapılan bütün bu çalışmaların bir neticesi olarak da, çalışmaların daha sistematik hale getirilmesi, disiplinler ve kurumlar arası çalışmaların kolaylaştırılması amacıyla, 2014 yılında 6562 sayılı kanun ile Gebze Teknik Üniversitesi bünyesinde 'Nanoteknoloji Enstitüsü' kurulmuştur. Bu sayede hem nanoteknoloji araştırmaları, hem nanoteknoloji eğitimi ve hem de ülke sanayimizin ihtiyacı olacak nanoteknoloji alanında yetişmiş nitelikli insan gücünün yetiştirmesi için çalışmaların yapılacağı bir çatı kuruluş ortaya çıkmıştır.

- **Savunma Teknolojileri Enstitüsü**

21/10/2014 tarihli ve 6562 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile kurulan Savunma Teknolojileri Enstitüsü'nde kadro ve fiziksel yapılanma devam etmektedir.

- **Bilişim Teknolojileri Enstitüsü**

Gebze Teknik Üniversitesi Bilişim Teknolojileri Enstitüsü (GTÜ BTE), bilişim teknolojileri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli araştırma ve geliştirme çalışmalarını endüstriyel perspektifte yürütür. Enstitü, GTÜ bilgisayar mühendisliği bölümü başta olmak üzere diğer bölümler, yurt içi ve yurt dışı üniversiteler, kamu kurumları, araştırma merkezleri ve bilişim sektöründe yer alan firmalarla işbirliği içerisinde çalışmalarını gerçekleştirmeyi hedeflemiştir. Disiplinler arası çalışmanın günümüzdeki önemi doğrultusunda BTE, farklı alanlardaki araştırmacıları ve kaynakları bir araya getirerek ortak çalışmaların önünü açmayı amaçlamaktadır.

2014 yılında 6562 sayılı Kanun ile kurulan Enstitüde insan gelişiminin tüm boyutlarında bilgi teknolojileri uygulamalarına yönelik lisansüstü düzeyde eğitim ve araştırma yapılmaktadır. Bilişim Teknolojileri Enstitüsü'nün görevi, bilgi teknolojilerinin tüm uygulama alanlarında araştırma ve eğitimi teşvik edecek disiplinlerarası bir platform oluşturmaktır.

- **Enerji Teknolojileri Enstitüsü**

21/10/2014 tarihli ve 6562 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile kurulan Enerji Teknolojileri Enstitüsü'nde kadro ve fiziksel yapılanma çalışmaları devam etmektedir.

5.3.2- İdari Birimler

- **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; Üniversite içerisinde network ve bilgisayar alt yapısının oluşturulması, Üniversiteye bağlı birimlerin satın almak istedikleri bilgisayar ve çevre birimleri için satın alma teknik şartlarının oluşturulması, bünyesinde bulundurduğu laboratuvarıyla da uygulamalı dersler yanında araştırma geliştirme faaliyetleri yürütülmesine ortam sağlamaktadır.

- **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı; öğrenci, öğrenci adayları ve öğretim elemanlarına akademik ve idari konularda destek sağlayan birimimizdir. Lisans ve lisansüstü tüm öğrencilerin öğrencilik işleri yürütülmektedir. Kullanılan ÖİDB Otomasyon programı ile işlemler bilgisayar ortamında hızlı ve hatasız yapılmakta, öğrencilerimiz ve akademisyenler istedikleri bilgilere anında ulaşabilmektedir. Web sayfamızdan güncel duyurular ile öğrencilerimize zamanında detaylı bilgi aktarımı yapılmakta ve yine bu sayfada e - posta ile iletilen sorular yanıtlanarak yardımcı olmaya çalışılmaktadır.

- **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi, Üniversitemizde hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir. Dairenin temel amaçları öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme olanakları sağlamak ve ilgi alanlarına göre ders dışı vakitlerini değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

- **Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma programları çerçevesinde gereksinilen bilgi kaynaklarını en kısa sürede ve ekonomik bir biçimde kullanıcısına sağlamak olan Başkanlığımız; akademik ve idari personele kütüphane kaynaklarını kullandırmak suretiyle ilgi duyulan bilgilere ulaşmalarını sağlamaya yönelik hizmet vermektedir. Ayrıca web sayfası üzerinden ulusal ve uluslararası kaynaklara ulaşılması sağlanarak gerekli olan bilgi ve kaynaklara erişim olanağı sağlanmaktadır.

- **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu, performans programı hazırlıklarının koordinasyonu, bütçenin hazırlanması, yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonu, ayrıntılı harcama ve finansman programlarının hazırlanması ve uygulanması,

bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve kaydedilmesi, ödenek gönderme belgelerinin düzenlenmesi, gelirlerin tahakkuku, gelir ve alacakların takip ve tahsili, ön malî kontrol işlemleri, taşınır ve taşınmaz kayıtlarının tutulması, muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe kesin hesabının hazırlanması, bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması, idare faaliyet raporunun hazırlanması, yatırım değerlendirme raporunun hazırlanması, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi çalışmaları yürütülmekte, malî iş ve işlemler diğer idareler nezdinde izlenmekte ve danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

- **İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

Başkanlık; Üniversite hizmet ve faaliyetlerinin ekonomik ve etkin şekilde yürütülmesi için gerekli olan kaynakların uygun biçimde temini ve kullanılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmaktadır. Ayrıca diğer birimlerin bütçe tertiplerinden harcamaları gerçekleştirerek, Üniversite mali kaynaklarının kullanımında destek hizmeti vermektedir.

- **Personel Daire Başkanlığı**

Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı, insan gücü planlaması ve personel politikaları ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sistemlerinin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, idari ve akademik personelin atama, özlük, kadro ve emeklilik işleri ile ilgili işlemlerini gerçekleştirmek, üniversite genelinde Fakülte, Yüksekokul, Enstitülerde yer alan özlük işleri birimlerini bilgilendirmek ve yol göstermek, süratli, doğru, verimli, düzenli, uyumlu ve koordineli hizmet sunmak "ÖNCE İNSAN" odaklı bir anlayışla mutlu bireylerden oluşan mutlu bir topluma ulaşmak amacını taşımaktadır.

- **Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**

Üniversitenin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapım ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarımlarını yapmak gibi görevleri bulunmakta ve kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri gibi yerlerin yapımı ve bakımı ile telefon santrali, çevre düzenleme, asansör bakım ve onarımı gibi hizmetler yürütülmektedir. Ayrıca hızla gelişen Üniversitenin, kamulaştırma ve yeni arazi tahsisi çalışmalarını da Başkanlıkça takip etmektedir.

- **Hukuk Müşavirliği**

Kuruma hukuki konularda danışmanlık hizmeti verilmekte, Üniversitenin taraf olduğu davalara ilişkin olarak temsil görevi yerine getirilmektedir.

5.4- Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetimsel sorumluluğun kilit nokta olduğu kamu mali yönetiminde, yönetime destek sağlayacak en önemli reformlardan birisi iç kontrol sisteminin kurulmasıdır. İç kontrol sistemi yönetimin; ulaşmayı planladığı hedeflerin gerçekleşmesi, yöneticinin kararları daha sağlam bilgiye dayanarak daha güvenle alması, yönetimindeki kaynakları daha etkin kullanması, işini yapmasını engelleyebilecek olayları öngörebilmesi ve yaptığı işler ile ulaştığı sonuçlar için kanıtlara dayalı olarak hesap verebilmesine yardımcı olan bir yönetim aracıdır.

İç kontrol “iyi yönetim” ifadesinin başka bir söyleniş tarzıdır; güçlü bir iç kontrol sistemi, amaçlanan hedeflere ulaşmanın bir anahtarıdır.

Uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde 5018 sayılı Kanun ile yeniden düzenlenen kamu mali yönetim sistemimizde iç kontrol; “İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.” Şeklinde tanımlanmıştır.

6.1- Üniversite Geneli İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Standartlarının Uygulanması ve Geliştirilmesi

21.10.2014 tarihli ve 6562 sayılı Kanunla Üniversitemiz teşkilat yapısı değişmiş ve bu nedenle ara verilen çalışmalara 14.12.2016 tarihli ve E.16381 sayılı Rektörlük Onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanan eki “Gebze Teknik Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlık - Uygulama Çalışmaları Usul ve Esaslarının” yayımlanmasıyla yeniden başlanmıştır. 2017 yılında iç kontrol sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum sağlama çalışmalarına devam edilerek, süreç yönetimi ve mali işlemlerin süreç akış şemaları hazırlanmıştır.

6.2- Üniversitenin Görev Alanına İlişkin Konularda Standartlar Hazırlanması

Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde öngörülen standartların hazırlanması çalışmaları belirlenen takvim çerçevesinde yürütülmüştür.

6.3- Üniversite Geneli Ön Mali Kontrol Sistemi

2017 yılında uygulanacak olan ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar 24.12.2016 tarihli ve E.16886 sayılı Makam Onayı ile belirlenmiş olup Üniversitenin tüm harcama birimlerinde ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı iç kontrol alt biriminde yapılan kontroller çerçevesinde ön mali kontrol görevi etkin bir şekilde yerine getirilmektedir.

Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü vizeli Üniversitemize ait Tenkis – Tahsis ve İptal – İhdas Cetvelleri ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı vizeli Üniversitemiz akademik kadrolarına ait İptal – İhdas Cetvelleri ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

Üniversitemizde görevli personele 2017 yılında ödenecek yan ödeme, özel hizmet ve diğer tazminatları gösteren cetveller ön mali kontrole tabi tutulmuş ve buna bağlı hazırlanan Yük ve Kadro Formları hazırlanarak Maliye Bakanlığına süresinde gönderilmiştir.

2547 sayılı Kanunun 34. maddesi gereğince sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak Üniversitemizde çalışmaları uygun görülen öğretim elemanlarının 2017 yılı sözleşmeleri kontrole tabi tutulmuştur.

6.4- Üniversite Amaçları İle Sonuçlar Arasındaki Farklılığı Giderici ve Etkililiği Artırıcı Tedbirler ve Öneriler

Üniversitenin Stratejik Planında öngörülen amaçları ile uygulama sonuçları arasındaki farklılığı gidermek ve etkililiği artırmak adına gerekli önerilerde bulunulmuştur.

D - DİĞER HUSUSLAR

Üniversite geneli idari kapasitenin güçlendirilmesi için yapılan çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

1- Eğitim Faaliyetleri

1.1. Üniversitemizce Düzenlenen Eğitim Programları

2017 yılı içerisinde idari ve akademik faaliyetlerle ilgili iş süreçlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlamak amacıyla düzenlenen ve aşağıda gösterilen 7 adet Hizmet İçi Eğitim programına Başkanlık çalışanlarının katılması sağlanmıştır.

EĞİTİM KONUSU	EĞİTİMİ VEREN KİŞİ VE UNVANI	TARİH
Akademik ve İdari Personel Yangın Eğitimi	İtfaiye Uzmanı Orhan SÖNMEZ	17 Şubat 2017
Akademik ve İdari Personel İş Sağlığı ve Güvenliği	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı Emine TURHAN	15 Mart 2017
Kurum Kültürü	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Uzman Kübra ÖZTÜRK SEVER	29 Nisan 2017
Zaman Yönetimi	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Uzman Betül DÖNMEZ ORAL	9 Mayıs 2017
İş Yerinde Davranış ve Protokol Kuralları	Uzman Çiçek TOMRUKÇU	3 Ağustos 2017
Pardus İşletim Sistemi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Personeli Osman UTAR ve Esma ÖZDEMİR	6-7 Kasım 2017 9-10 Kasım 2017
EBYS Eğitimi	Bilgisayar İşletmeni İbrahim ARSLAN	26 Aralık 2017

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A - İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Gebze Teknik Üniversitesi yoğun sanayi bölgesi olan Gebze’de bulunan tek yükseköğretim kurumu olması sebebiyle, üstlenmiş olduğu görevler doğrultusunda bölgenin hem teknolojik hem de sosyal kalkınmasında büyük öneme sahiptir. Bu sorumluluk bilinciyle Üniversitemiz üzerine düşen hizmetleri en iyi şekilde gerçekleştirme çabası içindedir. Bu kapsamda 2017 - 2021 Dönemi Stratejik Planı çerçevesinde amaçlarımız şöyledir;

- Akademik alanda öncü üniversite olma misyonunu korumak ve sürekli iyileştirmek
- Eğitim&öğretim kalitesini sürekli iyileştirerek tercih edilme oranını yükseltmek
- Kurumsallaşma döngüsünü, kurduğu modern sistemler ile geliştirmek
- Kamu-Üniversite-Sanayi (küs) işbirliğinin paylaşımcı bir şekilde sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak
- Türkiye genelindeki yaşayan en yeşil kampüs olmak

B - TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Gebze Teknik Üniversitesi; evrensel akademik etik değerlere sahip, sorgulayan, araştırmayı teşvik eden, inovatif düşünen, değişime açık, toplum ve insanlık yararı için uğraşan akademik ve sosyal sorumluluğa sahip olmayı en temel değerler olarak görmektedir.

Gebze Teknik Üniversitesi'nin politikaları;

- Sürekli iyileştirme ve sistematik performans değerlendirmesi ile bilimsel etkinlik ve verimliliği artırmak,
- Devlet, sanayi ve üniversite üçgeninde etkin rol almak için eğitim, uygulamalı araştırma ve Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmaları desteklemek ve alt yapı sağlamak,
- Bölgenin sosyal gelişimini destekleyen ve öncülük eden, sosyal sorumluluk ve çevre bilincine sahip bir üniversite olmak,
- Dünya çapındaki bilimsel faaliyetleriyle bilimin gelişimine yön veren başarılı ve yüksek kaliteli öğretim üyelerini çekmek ve araştırma faaliyetlerine kaynak ve altyapı desteği sağlamak,
- Öğrencileri katma değeri yüksek donanımlı bireyler olarak yetiştirip, mezun olduktan sonra da bağlarını kuvvetlendirmek için gerekli alt yapıyı sağlamak,
- Kulüpler bünyesindeki spor ve sanat faaliyetlerine önem vererek, öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimine katkıda bulunmak ve bu alanlarda ses getirici başarılar elde edip üniversitenin marka değerini artırmak,
- Eğitimde fırsat eşitliği ilkesini benimsemek ve bu doğrultuda ulusal ve uluslararası burs ve kaynak imkânlarını geliştirmek,
- Katılımcı yönetim ve özgür düşünce anlayışını benimseyerek sorunlara çözümler üretmektir.

C - DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - MALİ BİLGİLER

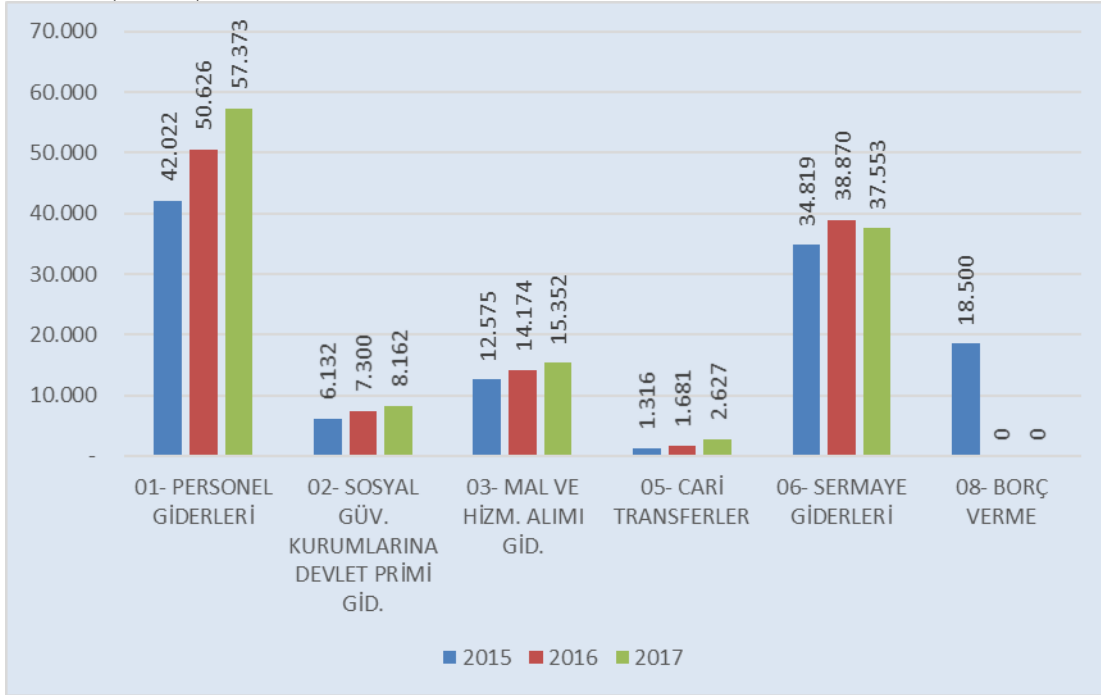
1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

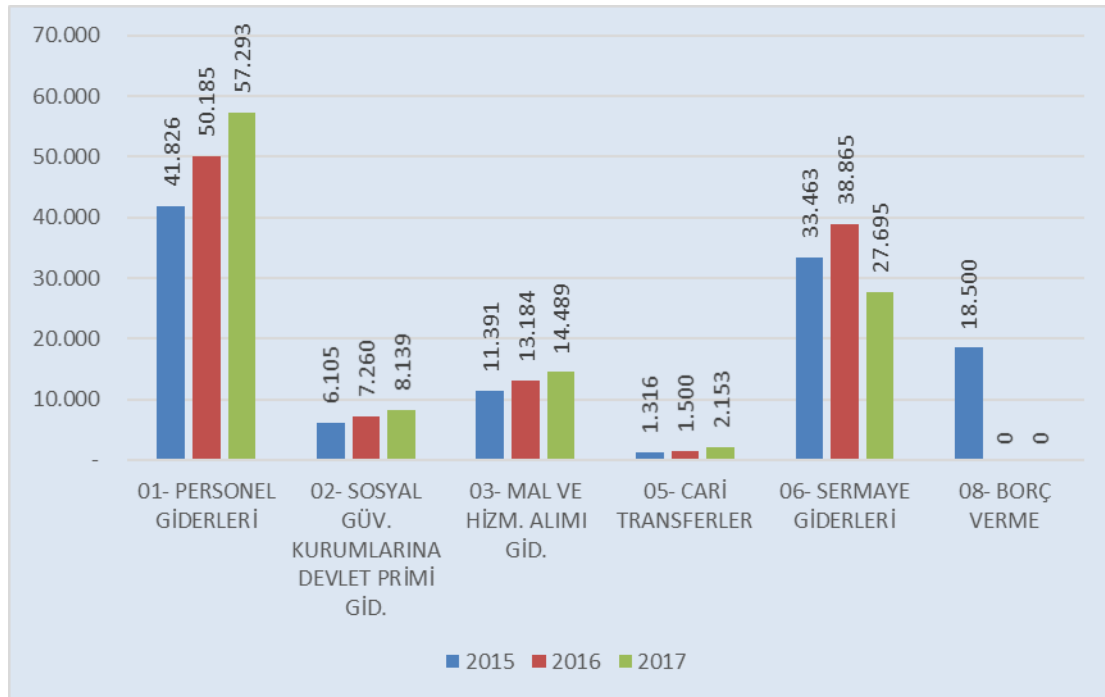
Tablo (1-1-1): 2015 – 2016 – 2017 Mali Yılları Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

(1.000 TL)

EKONOMİK KODU		AÇIKLAMA	2015				2016				2017			
I	II		Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Bütçe Giderleri	Giderin Toplam Ödeneğe Oranı	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Bütçe Giderleri	Giderin Toplam Ödeneğe Oranı	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Bütçe Giderleri	Giderin Toplam Ödeneğe Oranı
01		PERSONEL GİDERLERİ	35.987	42.022	41.826	100	49.818	50.626	50.185	99	54.012	57.373	57.293	100
	1	MEMURLAR	34.867	40.777	40.655	100	48.513	48.840	48.482	99	52.240	55.202	55.161	100
	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	690	815	813	100	872	1.348	1.340	99	1.358	1.733	1.703	98
	3	İŞÇİLER	286	286	257	90	276	281	272	97	298	323	321	100
	4	GEÇİCİ PERSONEL	144	144	101	70	157	157	91	58	116	116	107	92
	5	DİĞER PERSONEL												
02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEV.	6.035	6.132	6.105	100	7.174	7.300	7.260	99	7.808	8.162	8.139	100
	1	MEMURLAR	5.816	5.881	5.864	100	6.907	6.948	6.924	100	7.469	7.752	7.740	100
	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	142	162	160	99	181	258	254	98	259	318	313	98
	3	İŞÇİLER	59	59	58	98	62	62	61	99	67	74	72	98
	4	GEÇİCİ PERSONEL	18	30	23	78	24	32	21	64	13	18	15	82
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.071	12.575	11.391	91	10.755	14.174	13.184	93	11.435	15.352	14.489	84
	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ	4.618	6.137	5.889	96	5.467	6.781	6.587	97	5.780	7.880	7.829	99
	3	YOLLUKLAR	210	575	320	56	234	539	260	48	204	432	228	53
	4	GÖREV GİDERLERİ	16	16	8	53	14	14	13	95	15	17	12	69
	5	HİZMET ALIMLARI	3.760	4.614	4.047	88	4.609	5.933	5.524	93	5.057	6.426	5.929	92
	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	20	170	170	100	21	221	219	99	18	119	111	93
	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK A	303	894	809	90	287	562	477	85	258	376	291	77
	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONA	144	169	147	87	123	123	104	85	103	103	89	86
	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ												
05		CARİ TRANSFERLER	1.316	1.316	1.316	100	1.681	1.681	1.500	89	1.903	2.627	2.153	82
	1	GÖREV ZARARLARI	863	863	863	100	1.200	1.200	1.200	100	1.450	1.450	1.449	100
	2	HAZINE YARDIMLARI												
	3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞ	453	453	453	100	481	481	300	62	453	453	167	37
	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLE										724	537	74
06		SERMAYE GİDERLERİ	24.800	34.819	33.463	96	33.520	38.870	38.865	100	36.500	37.553	27.695	74
	1	MAMUL MAL ALIMLARI	4.120	4.452	4.439	100	6.697	6.697	6.697	100	7.250	7.250	7.250	100
	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDER	150	150	150	100	450	450	450	100	450	450	450	100
	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	130	292	290	99	200	215	215	100	200	200	200	100
	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMU	2	2.902	2.720	94					2	410	410	100
	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM	19.048	25.048	23.906	95	24.750	27.925	27.924	100	26.698	25.368	15.512	61
	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GI	1.300	1.925	1.922	100	1.300	3.460	3.458	100	1.777	3.752	3.751	100
	9	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	50	50	35	71	123	123	121	99	123	123	123	100
08		BORÇ VERME	0	18.500	18.500	100								
	01	YURTIÇI BORÇ VERME	0	18.500	18.500	100								
GENEL TOPLAM			77.209	115.364	112.601	98	102.948	112.651	110.994	99	111.658	121.066	109.769	91

Grafik (1-1-1): Ekonomik Kodlara Göre Yıl Sonu Ödenek Tutarlar**Grafik (1-1-2): Ekonomik Kodlara Göre Yıl Sonu Harcama Tutarları**

(1.000 TL)



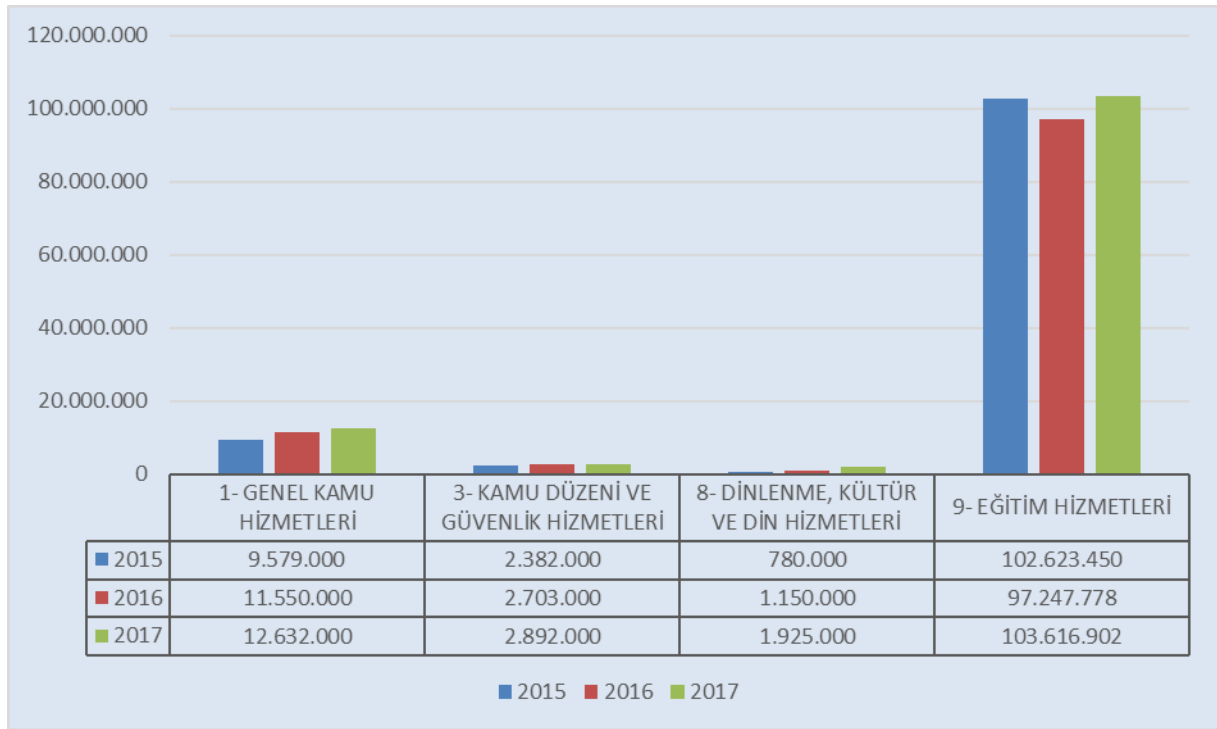
Fonksiyonel sınıflandırmaya göre bütçe başlangıç ve yılsonu ödenekleri, yılsonu gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo (1-1-2) : 2015 – 2016 – 2017 Mali Yılları Fonksiyonel Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

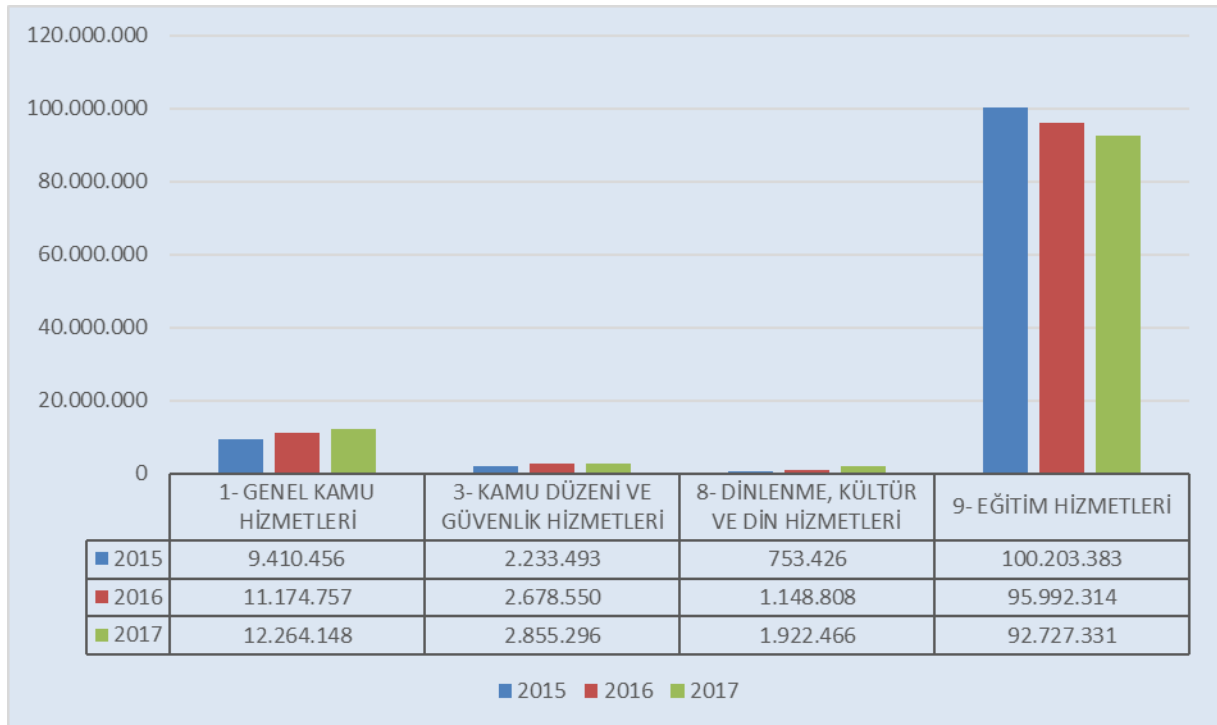
(1.000 TL)

KODU	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK			GÖNDERİLEN ÖDENEK			BÜTÇE GİDERİ			İPTAL EDİLEN ÖDENEK			ERTESİ YILA DEVREDİLEN ÖDENEK		
		2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2015	2016	2017
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	9.579.000	11.550.000	12.632.000	9.410.456	11.174.757,16	12.264.148,02	9.410.456	11.174.757,16	12.264.148,02	168.543	375.242,84	367.851,98	----	----	----
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.382.000	2.703.000	2.892.000	2.233.493	2.678.550,83	2.855.296,79	2.233.493	2.678.550,83	2.855.296,79	148.506	24.449,17	36.703,21	----	----	----
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	780.000	1.150.000	1.925.500	753.426	1.148.808,10	1.922.466,00	753.426	1.148.808,10	1.922.466,00	26.573	1.191,90	3.034,00	----	----	----
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	102.623.450	97.247.778	103.616.902,96	100.203.383	95.992.314,32	92.727.331,00	100.203.383	95.992.314,32	92.727.331,00	2.420.066	1.255.463,68	10.889.571,96	----	----	----
GENEL TOPLAM		115.364.450	112.650.778	121.066.402,96	112.600.760	110.994.430,41	109.769.241,81	74.734.518	112.600.760	109.769.241,81	2.763.689	1.656.347,59	11.297.161,15		----	----

Grafik (1–1–3): Fonksiyonel Kodlara Göre Yıl Sonu Ödenek Tutarları



Grafik (1–1–4): Fonksiyonel Kodlara Göre Yıl Sonu Harcama Tutarları



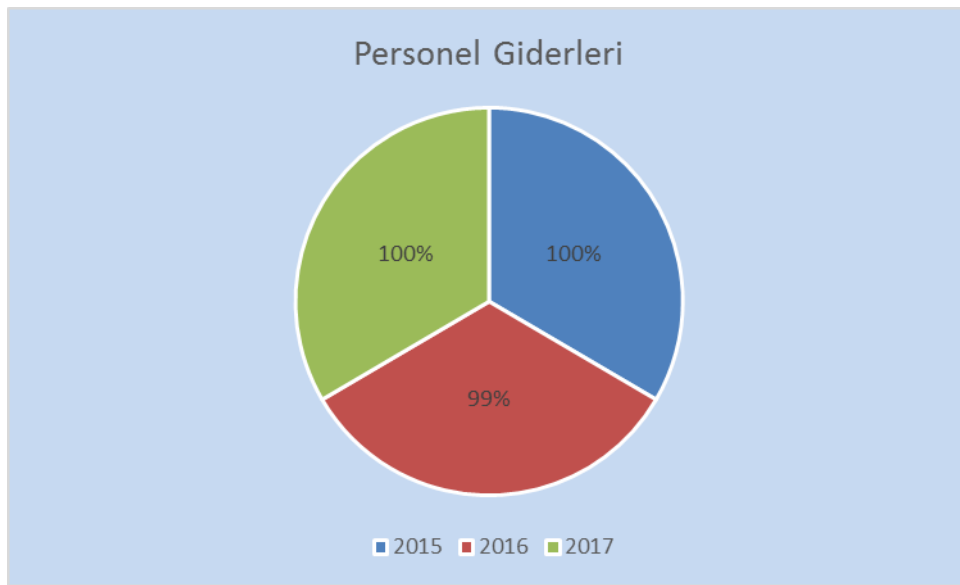
1.1.1- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

- **Personel Giderleri (01)**

2017 yılında 01 - Personel Giderleri için 54.012.000 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde; maaş ödemesine esas katsayıların ve personel sayısının artması sonucu 3.740.983 TL ödenek eklenmiş olup bu miktarın 380.000 TL'si kurum içi aktarmadır. Yılsonu itibarıyla toplam 57.372.983 TL ödeneğin 57.292.550,40 TL'si harcanmıştır. (Tablo 1–1–1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 100 olarak gerçekleşmiştir

2015–2017 yılları arasında Personel Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

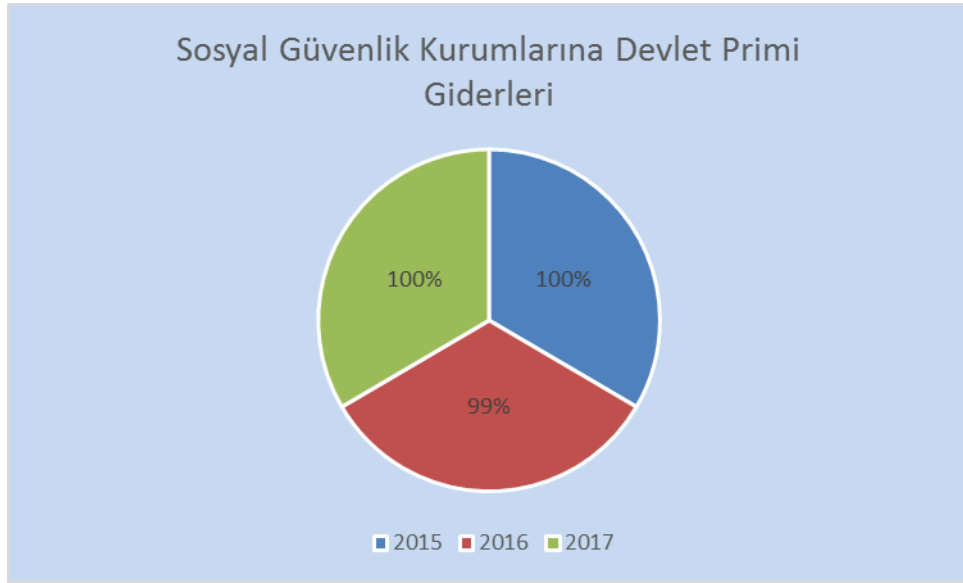


- **Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri (02)**

2017 yılında 02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 7.808.000 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde; maaş ödemesine esas katsayıların ve personel sayısının artması sonucu 418.500 TL ödenek eklenmiş olup bu miktarın 65.000 TL'si kurum içi aktarmadır. Yılsonu itibarıyla toplam 8.161.500 TL ödeneğin 8.139.388,99 TL'si harcanmıştır. (Tablo 1–1–1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 100 olarak gerçekleşmiştir.

2015–2017 yılları arasında Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

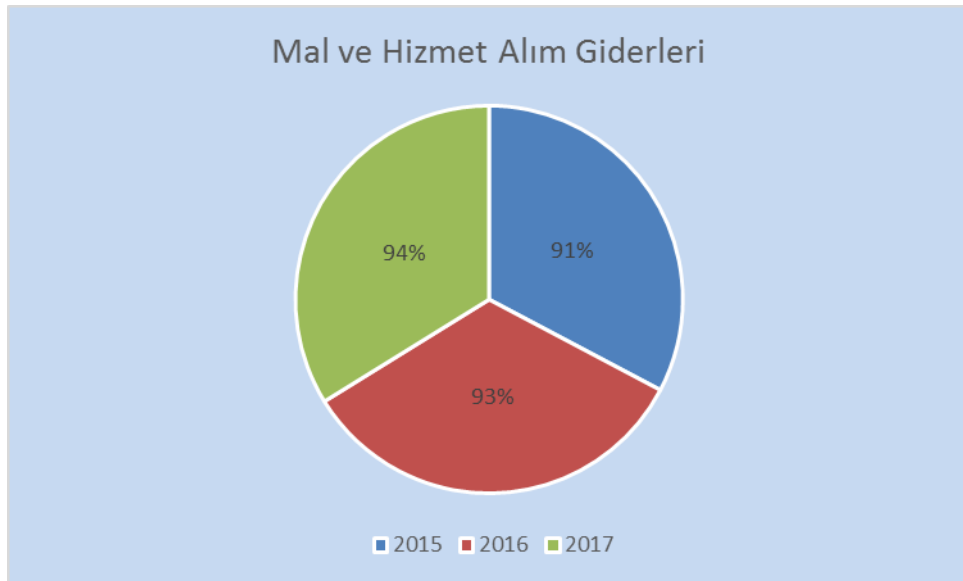


- **Mal ve Hizmet Alım Giderleri (03)**

2017 yılında 03 – Mal ve Hizmet Alımı Giderlerine ilişkin 11.435.000 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde; Maliye Bakanlığı tarafından 1.000.000 TL yedekten aktarma, 1.685.826 TL likit karşılığı ödenek kaydı ve 1.231.516 TL gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı yapılmıştır. Yıl içinde toplam 3.917.342 TL ödenek eklenmiştir. Yılsonu itibarıyla oluşan toplam 15.352.342 TL ödeneğin 14.488.838,73 TL'si harcanmıştır. (Tablo 1-1-1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 94 olarak gerçekleşmiştir.

2015–2017 yılları arasında Mal ve Hizmet Alım Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

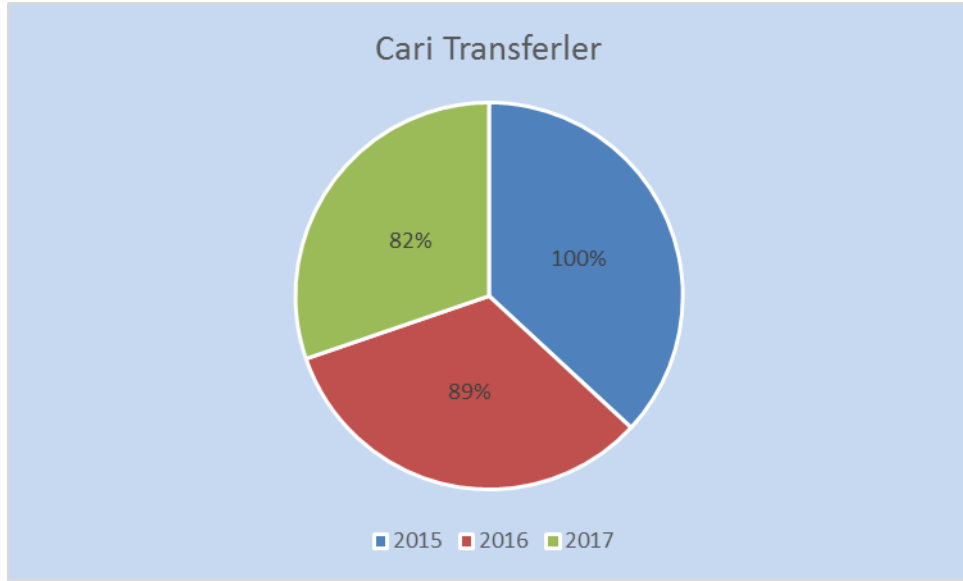


- **Cari Transferler (05)**

2017 yılında 05 - Cari Transferlere ilişkin 1.903.000 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde 723.973 TL gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı yapılmıştır. Yılsonu itibarıyla 2.626.973.000 TL ödeneğin 2.153.215,89 TL'si harcanmıştır. (Tablo 1-1-1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 82 olarak gerçekleşmiştir.

2015-2017 yılları arasında Cari Transferler ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

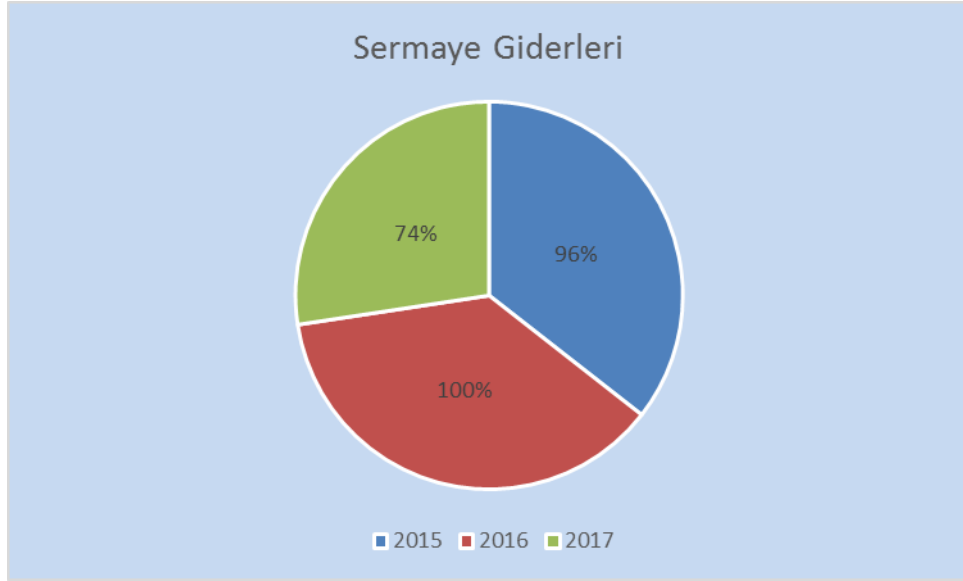


- **Sermaye Giderleri (06)**

2017 yılında 06-Sermaye Giderlerine 36.500.000 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde bu ekonomik kodu içeren tertiplere Maliye Bakanlığı tarafından 408.000,00 TL ilama bağlı borçları karşılama amacıyla ve 644.604,96 TL şartlı bağış ve yardımlar ödenek kaydı yapılmıştır. Yılsonu itibarıyla oluşan toplam 37.552.604,96 TL ödeneğin 27.695.247,80 TL'si harcanmıştır. (Tablo 1-1-1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 74 olarak gerçekleşmiştir.

2015-2017 yılları arasında Sermaye Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.



1.1.2- Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Fonksiyonel sınıflandırmaya göre 2017 mali yılı bütçe giderlerinde 92.727.331 TL ile 09-Eğitim Hizmetlerinin en büyük paya sahip olduğu görülmektedir. (Tablo 1-1-2)

1.2- Bütçe Gelirleri

Tablo (1-2-1) : 2015 – 2016 – 2017 Mali Yılları Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşmeleri

(1.000 TL)

EKONOMİK KODU		AÇIKLAMA	2015					2016					2017				
I	II		BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (1)	TOPLAM TAHAKKUK (2)	NET TAHSİLAT (3)	TAHSL. TAHMİNİ ORANI (3/1) (%)	TAHAKK. TAHMİNİ ORANI (2/1) (%)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (1)	TOPLAM TAHAKKUK (2)	NET TAHSİLAT (3)	TAHSL. TAHMİNİ ORANI (3/1) (%)	TAHAKK. TAHMİNİ ORANI (2/1) (%)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (1)	TOPLAM TAHAKKUK (2)	NET TAHSİLAT (3)	TAHSL. TAHMİNİ ORANI (3/1) (%)	TAHAKK. TAHMİNİ ORANI (2/1) (%)
03		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	689	2.972	2.511	364	431	725	3.117	3.006	415	430	972	3.474	3.444	354	357
	01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	684	2.422	2.399	351	354	720	2.864	2.824	392	398	967	3.182	3.152	326	329
	06	KİRA GELİRLERİ	5	524	100	1.998	10.472	5	168	96	1.926	3.362	5	169	169	3.385	3.385
	09	DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLK.	-	27	12	-	-	-	85	85	-	-	-	123	123	-	-
04		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GEL	75.229	92.565	84.771	113	123	100.865	111.295	110.253	109	110	109.451	116.096	108.606	99	106
	02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE	75.229	92.329	84.558	112	123	100.865	111.202	110.191	109	110	109.451	114.570	107.169	98	105
	04	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN	-	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	645	645	-	-
	05	PROJE YARDIMLARI	-	226	203	-	-	-	93	62	-	-	-	882	792	-	-
05		DİĞER GELİRLER	1.291	20.435	20.096	1.557	1.583	1.358	1.537	1.178	1.235	113	1.235	2.078	1.675	136	168
	01	FAİZ GELİRLERİ	20	359	359	1.793	1.793	65	73	73	112	112	65	70	70	108	108
	02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN	1	58	58	-	-	-	88	88	-	-	-	144	144	-	-
	03	PARA CEZALARI		1	1			-	65	65	-	-	-	12	12	-	-
	09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	1.270	20.018	19.678	1.549	1.576	1.293	1.311	953	74	101	1.170	1.851	1.448	124	158
06		SERMAYE GELİRLERİ															
	01	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ															
	02	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ															
GENEL TOPLAM			77.209	115.973	107.377	139	150	102.948	115.949	114.436	111	113	111.658	121.648	113.725	102	109

- **Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**

6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunundaki Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri tahmini 972.000 TL'dir. Şartname Gelirleri, Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler, Doktora Gelirleri, Tezli Yüksek Lisans Gelirleri, Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri, Sosyal Tesis İşletme Gelirleri, Diğer Hizmet Gelirleri, Sosyal Tesis Kira Gelirleri, Lojman Kira Gelirleri, Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri ve Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden toplam 3.444.000 TL tahsilât yapılmış olup yapılan net tahsilâtın bütçe gelir tahminine oranı % 354 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo 1-2-1)

- **Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**

6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunundaki gelir tahmini 109.451.000 TL'dir. Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar ile Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar olmak üzere toplam 108.606.000 TL gelir elde edilmiş olup net tahsilâtın bütçe gelir tahminine oranı % 99 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo 1-2-1)

- **Diğer Gelirler**

6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunundaki gelir tahmini 1.235.000 TL'dir. Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar, Para Cezaları ve Diğer Çeşitli Gelirler olmak üzere toplam 1.675.000 TL gelir elde edilmiş olup net tahsilâtın bütçe gelir tahminine oranı % 136 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo 1-2-1)

1.3- Birim Maliyet Analizi

2017 yılında Üniversitemiz mal ve hizmet alımlarına ilişkin birim maliyet analizleri yapılmış ve değerlendirme sonuçları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S.N O	CİNSİ	BİRİMİ	2017				
			YILLIK TÜKETİM KULLANIM	YILLIK MALİYET	KİŞİ SAYISI	KİŞİ BAŞI TÜKETİM KULLANIM	KİŞİ BAŞI MALİYET
1	ELEKTRİK	KW	6.530.892,40	2.368.435,05	820	653,97	237,12
2	SU	METREKÜP	126.593,00	742.774,13	820	12,94	75,95
3	DOĞAL GAZ	METREKÜP	706.907,00	943.815,00	820	862,67	1.151,73
4	TEMİZLİK	METREKARE	182.830,00	2.651.573,17	3.240,99	3.266,16	2.651.573,17
5	TAŞIMA	ADET	216,00	1.059.075,96		0,45	2.215,64
6	DATA	ADET	SINIRSIZ	1.016,50	12	SINIRSIZ	84,71
7	TELEFON	KİŞİ	-----	66.392,82	148	449,54	449,42

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1- Bilanço

TABLO 1.12 BİLANÇO

Kurum Kodu : 38.31		Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ		Yıl : 2017	
AKTİF HESAPLAR		N Yılı 2017		PASİF HESAPLAR	
1 DÖNEN VARLIKLAR		33.983.556,85		3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
10 HAZİR DEĞERLER		19.850.406,17		32 FAALİYET BORÇLARI	
102 BANKA HESABI		17.383.422,03		320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	
104 PROJE ÖZEL HESABI		2.466.984,14		33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	
12 FAALİYET ALACAKLARI		7.400.800,00		330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		7.400.800,00		333 EMANETLER HESABI	
14 DİĞER ALACAKLAR		402.785,80		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI		402.785,80		360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	
15 STOKLAR		85.017,60		361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI		85.017,60		362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	
16 ÖN ÖDEMELER		6.244.547,28		38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI		2.945.540,34		380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	
164 AKREDİTİFLER HESABI		3.299.006,94		4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
2 DURAN VARLIKLAR		919.394.849,18		43 DİĞER BORÇLAR	
22 FAALİYET ALACAKLARI		253.872,10		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		253.872,10		47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	
24 MALİ DURAN VARLIKLAR		33.500.010,00		472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI		33.500.000,00		5 ÖZ KAYNAKLAR	
242 DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI		10,00		50 NET DEĞER	
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR		885.640.967,08		500 NET DEĞER HESABI	
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI		660.453.209,77		57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	
252 BİNALAR HESABI		140.886.450,00		570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI		41.160.105,38		59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	
254 TAŞITLAR HESABI		756.973,25		590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	
255 DEMİRBAŞLAR HESABI		14.916.724,67			
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-51.085.039,06			
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI		78.552.543,07			
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		0,00			
260 HAKLAR HESABI		1.679.405,58			
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-1.679.405,58			
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR		0,00			
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI		35.286,53			
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-35.286,53			
AKTİF TOPLAMI		953.378.406,03		PASİF TOPLAMI	
Bilanço Dipnotları :				953.378.406,03	

Bilanço Dipnotları:

TABLO 1.12 BİLANÇO

Kurum Kodu : 38.31		Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	Yıl : 2017
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	10.949.475,02		
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	10.949.475,02		
948 BAŞKA BİRLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	788.674,26		
949 BAŞKA BİRLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	788.674,26		
990 Kiraya Ver, İrtifak Hakkı Tesis Ed Mad Duran Var Kayıtlı Deg	7.199.144,03		
993 Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gel	339.812,38		
999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	7.538.956,41		

Bilanço:

Üniversitemizin 2017 Yılı Bilançosunun aktif toplamı 953.378.406,03 TL dür. Bu toplamı oluşturan dönen varlıkların toplamı 33.983.556,85 TL iken duran varlıklarının toplamı 919.394.849,18 TL olarak gerçekleşmiştir. Pasif toplamını ise 1.781.310,65 TL olan Kısa ve Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar ile 953.378.406,03 TL olarak gerçekleşen Öz Kaynaklar oluşturmaktadır. Dönem olumlu Faaliyet Sonucu ise 27.885.989,41 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.2- Faaliyet Sonuçları:

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31 Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Yılı : 2017									
Ekonomik Kodlar					GİDERİN TÜRÜ				
					Cari Yıl (N)				
630					GİDERLER HESABI	122.781.766,12			
630	01				PERSONEL GİDERLERİ	57.368.544,37			
630	01	01			MEMURLAR	55.161.826,35			
630	01	01	01		Temel Maaşlar	19.501.732,49			
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	4.421.974,09			
630	01	01	01	02	Taban Aylığı	15.079.758,40			
630	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	19.775.615,18			
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	19.775.615,18			
630	01	01	03		Ödenekler	10.873.695,18			
630	01	01	03	01	Ödenekler	10.873.695,18			
630	01	01	04		Sosyal Haklar	759.379,94			
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	759.379,94			
630	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	4.251.403,56			
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	135.979,45			
630	01	01	05	03	Ek Ders Ücretleri	4.115.424,11			
630	01	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.703.310,00			
630	01	02	01		Ücretler	1.703.310,00			
630	01	02	01	04	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri	1.703.310,00			
630	01	03			İŞÇİLER	396.438,12			
630	01	03	01		Ücretler	215.746,37			
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	215.746,37			
630	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatları	75.069,61			
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	75.069,61			
630	01	03	03		Sosyal Haklar	32.970,26			
600					GELİRLER HESABI	150.697.768,23			
600	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.436.945,41			
600	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.182.498,04			
600	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	1.950,00			
600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.950,00			
600	03	01	02		Hizmet Gelirleri	3.180.548,04			
600	03	01	02	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	143.105,00			
600	03	01	02	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	127.200,00			
600	03	01	02	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	1.923.449,20			
600	03	01	02	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	221.273,00			
600	03	01	02	35	Doktora Gelirleri	76.402,20			
600	03	01	02	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	86.970,01			
600	03	01	02	98	667 S. KHK Kapsamında Tahsil Edilen Eğitim-Öğretim Ücretleri	24.335,69			
600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	577.812,94			
600	03	06			Kira Gelirleri	131.927,53			
600	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	131.927,53			
600	03	06	01	03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	6.923,50			
600	03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	34.697,59			
600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	90.306,44			
600	03	09			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	122.519,84			
600	03	09	09		Diğer Gelirler	122.519,84			
600	03	09	09	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	122.519,84			
600	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	127.892.937,42			
600	04	01			Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.825.834,03			
600	04	01	01		Cari	2.825.834,03			

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31				Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ				Yılı : 2017																					
Ekonomik Kodlar					GİDERİN TÜRÜ					Cari Yıl (N)					Ekonomik Kodlar					GELİRİN TÜRÜ					Cari Yıl (N)				
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları				32.970,26	600	04	01	01	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar					2.825.834,03									
630	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler				72.651,88	600	04	02			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve					113.559.000,00									
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri				72.651,88	600	04	02	01		Cari					76.651.000,00									
630	01	03	05	02	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri				0,00	600	04	02	01	01	Hazine yardımı					76.651.000,00									
630	01	04			GEÇİCİ PERSONEL				106.969,90	600	04	02	02		Sermaye					36.908.000,00									
630	01	04	01		Ücretler				106.969,90	600	04	02	02	01	Hazine yardımı					36.908.000,00									
630	01	04	01	05	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri				59.839,22	600	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar					707.889,26									
630	01	04	01	06	Ders Ücreti Karşılığında Görevlendirilenlerin Ücretleri				47.130,68	600	04	04	01		Cari					62.606,33									
630	01	04	01	90	Diğer Geçici Personele Yapılacak Ödemeler				0,00	600	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar					33.398,95									
630	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri				8.139.388,99	600	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar					29.207,38									
630	02	01			Memurlar				7.739.649,69	600	04	04	02		Sermaye					645.282,93									
630	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna				7.739.649,69	600	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar					677,97									
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri				4.738.240,59	600	04	04	02	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar					644.604,96									
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri				3.001.409,10	600	04	05			Proje Yardımları					10.800.214,13									
630	02	02			Sözleşmeli Personel				312.635,31	600	04	05	01		Cari					6.800.214,13									
630	02	02	04		İşsizlik Sigortası Fonuna				7.461,61	600	04	05	01	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları					5.918.264,13									
630	02	02	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna				7.461,61	600	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları					0,00									
630	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna				305.173,70	600	04	05	01	10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri					106.000,00									
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri				193.479,44	600	04	05	01	13	YÖK Burs Destekleri					775.950,00									
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri				111.694,26	600	04	05	02		Sermaye					4.000.000,00									
630	02	03			İşçiler				72.317,45	600	04	05	02	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları					4.000.000,00									
630	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna				6.427,70	600	05				Diğer Gelirler					1.890.812,55									
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna				6.427,70	600	05	01			Faiz Gelirleri					79.383,03									
630	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna				65.889,75	600	05	01	09		Diğer Faizler					79.383,03									
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri				41.778,39																				

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31				Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ				Yılı : 2017				
Ekonomik Kodlar				GİDERİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)				
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri				24.111,36			
630	02	04			Geçici Personel				14.786,54			
630	02	04	04		İşsizlik Sigortası Fonuna				781,48			
630	02	04	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna				781,48			
630	02	04	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna				14.005,06			
630	02	04	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri				11.641,77			
630	02	04	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri				2.363,29			
630	03				Mal ve Hizmet Alım Giderleri				14.769.251,85			
630	03	02			Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları				7.537.382,44			
630	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları				53.503,36			
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları				9.942,37			
630	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları				3.699,13			
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları				3.274,73			
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri				36.451,43			
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları				135,70			
630	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları				722.667,56			
630	03	02	02	01	Su Alımları				722.667,56			
630	03	02	03		Enerji Alımları				3.651.707,30			
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları				1.026.979,23			
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları				307.286,03			
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları				2.317.442,04			
630	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları				1.901.693,47			
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İşe Dahil)				1.854.994,27			
630	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları				46.699,20			
630	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları				3.186,00			
630	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları				3.186,00			
630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları				1.195.047,75			

Ekonomik Kodlar				GELİRİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)				
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri				2.011,97			
600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri				77.371,06			
600	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar				144.222,86			
600	05	02	06		Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar				144.222,86			
600	05	02	06	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı				144.222,86			
600	05	03			Para Cezaları				12.171,58			
600	05	03	02		İdari Para Cezaları				12.171,58			
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları				12.171,58			
600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler				1.655.035,08			
600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler				1.655.035,08			
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar				185.954,87			
600	05	09	01	19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri				1.013.832,00			
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler				455.248,21			
600	11				Değer ve Miktar değişimleri Gelirleri				17.464.503,98			
600	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri				17.464.503,98			
600	11	99	00		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri				17.464.503,98			
600	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri				17.464.503,98			
600	25				Kamu İd Bedelsiz Olarak Alı Mali Ol Var El Edilen Gel				12.568,87			
600	25	01			Gen Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Ol Alı Mali Olmayan Var ElEd Gel				12.568,87			
600	25	01	05		Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine Ve Cihazlar				12.568,87			
600	25	01	05	00	Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine Ve Cihazlar				12.568,87			
610					İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI				30.012,70			
610	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				30.012,70			
610	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri				30.012,70			

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31

Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Yılı : 2017

Ekonomik Kodlar						GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar						GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımı	1.195.047,73	610	03	01	02		Hizmet Gelirleri	30.012,70		
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	9.577,00	610	03	01	02	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.498,00		
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	9.577,00	610	03	01	02	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	19.320,00		
630	03	03			Yolluklar	752.177,45	610	03	01	02	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	5.150,00		
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	137.724,13	610	03	01	02	35	Doktora Gelirleri	2.509,20		
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	137.724,13	610	03	01	02	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	315,00		
630	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	27.248,33	610	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	220,50		
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	27.248,33	NET FAALİYET TOPLAMI :						150.667.755,53		
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	587.204,99									
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	587.204,99									
630	03	04			Görev Giderleri	27.962,71									
630	03	04	02		Yasal Giderler	9.056,88									
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	6.809,39									
630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	2.247,49									
630	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	18.905,83									
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1.564,56									
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	17.341,27									
630	03	05			Hizmet Alımları	6.131.294,25									
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	4.398.716,59									
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	13.350,83									
630	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	163.167,91									
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Harcı)	22.495,20									
630	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	51.920,00									
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	2.597.122,02									
630	03	05	01	09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	1.385.723,03									
630	03	05	01	10	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım	164.937,60									

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31				Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ				Yılı : 2017			
Ekonomik Kodlar				GİDERİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)			
Ekonomik Kodlar				GELİRİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)			
					Giderleri						
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri			159.885,28			
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri			34.600,00			
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri			83.423,38			
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahi)			8.156,00			
630	03	05	02	05	Uydu Haberleşme Giderleri			18.000,00			
630	03	05	02	06	Hat Kira Giderleri			3.663,90			
630	03	05	02	90	Diğer Haberleşme Giderleri			12.042,00			
630	03	05	03		Taşıma Giderleri			15.526,66			
630	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri			8.331,96			
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri			7.000,00			
630	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri			194,70			
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler			61.117,79			
630	03	05	04	01	İlan Giderleri			50.813,40			
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri			10.304,39			
630	03	05	05		Kiralar			1.389.253,78			
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri			329.587,82			
630	03	05	05	12	Personel Servisi Kiralama Giderleri			1.059.075,96			
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri			590,00			
630	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları			106.794,15			
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma Giderleri			36.934,20			
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları			69.859,95			
630	03	06			Temsil ve Tanıtma Giderleri			99.101,92			
630	03	06	01		Temsil Giderleri			99.101,92			
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri			99.101,92			
630	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri			136.554,71			
630	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri			47.511,14			
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teczizat			25.046,30			

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31					Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ					Yılı : 2017				
Ekonomik Kodlar					GİDERİN TÜRÜ					Cari Yıl (N)				
					Alımları									
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Bakım sözl.bağımsız olara					22.464,84				
630	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri					89.043,57				
630	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri					1.616,60				
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri					50.459,87				
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri					27.654,94				
630	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri					8.204,20				
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri					1.107,96				
630	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri					84.778,37				
630	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri					84.778,37				
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri					77.839,97				
630	03	08	01	02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri					6.938,40				
630	05				Cari Transferler					2.348.453,31				
630	05	01			Görev Zararları					1.449.219,70				
630	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına					1.449.219,70				
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na					1.449.219,70				
630	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler					167.042,86				
630	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara					167.042,86				
630	05	03	01	03	Kamu İşveren Sendikalarına					3.200,00				
630	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım					163.842,86				
630	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler					732.190,75				
630	05	04	01		Burslar ve Harçlıklar					732.190,75				
630	05	04	01	01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar					732.190,75				
630	11				Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri					17.300.765,95				
630	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri					17.300.765,95				

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31

Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Yılı : 2017

Ekonomik Kodlar					GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar					GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	11	99	00		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	17.300.765,95							
630	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	17.300.765,95							
630	12				Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	91.064,63							
630	12	03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.188,50							
630	12	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.188,50							
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	1.188,50							
630	12	04			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	89.876,13							
630	12	04	05		Proje Yardımları	89.876,13							
630	12	04	05	01	Cari	89.876,13							
630	13				Amortisman Giderleri	9.679.947,80							
630	13	01			Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	9.554.614,09							
630	13	01	02		Binaların Amortisman Giderleri	2.817.729,00							
630	13	01	02	00	Binaların Amortisman Giderleri	2.817.729,00							
630	13	01	03		Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	4.909.226,48							
630	13	01	03	00	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	4.909.226,48							
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	64.399,23							
630	13	01	04	00	Taşıtların Amortisman Giderleri	64.399,23							
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.763.259,38							
630	13	01	05	00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.763.259,38							
630	13	02			Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	113.832,25							
630	13	02	01		Hakların Amortisman Giderleri	113.832,25							
630	13	02	01	00	Hakların Amortisman Giderleri	113.832,25							
630	13	03			Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	11.501,46							

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31

Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Yılı : 2017

Ekonomik Kodlar					GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar					GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	13	03	02		Elden Çıkarılacak Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderle	11.501,46							
630	13	03	02	00	Elden Çıkarılacak Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderle	11.501,46							
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri	1.497.597,01							
630	14	01			Kırtasiye Malzemeleri	273.626,38							
630	14	01	00		Kırtasiye Malzemeleri	273.626,38							
630	14	01	00	00	Kırtasiye Malzemeleri	273.626,38							
630	14	02			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	19.852,66							
630	14	02	00		Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	19.852,66							
630	14	02	00	00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	19.852,66							
630	14	03			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	635.192,49							
630	14	03	00		Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	635.192,49							
630	14	03	00	00	Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	635.192,49							
630	14	04			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	2.666,51							
630	14	04	00		Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	2.666,51							
630	14	04	00	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	2.666,51							
630	14	05			Temizleme Ekipmanları	65.215,00							
630	14	05	00		Temizleme Ekipmanları	65.215,00							
630	14	05	00	00	Temizleme Ekipmanları	65.215,00							
630	14	06			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	79.681,67							
630	14	06	00		Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	79.681,67							
630	14	06	00	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	79.681,67							
630	14	07			Yiyecek	5.125,82							

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31				Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ				Yılı : 2017			
Ekonomik Kodlar				GİDERİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)			
630	14	07	00	Yiyecek				5.125,82			
630	14	07	00	Yiyecek				5.125,82			
630	14	08		İçecek				91.352,29			
630	14	08	00	İçecek				91.352,29			
630	14	08	00	İçecek				91.352,29			
630	14	10		Zirai Maddeler				6.413,00			
630	14	10	00	Zirai Maddeler				6.413,00			
630	14	10	00	Zirai Maddeler				6.413,00			
630	14	12		Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri				67.171,18			
630	14	12	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri				67.171,18			
630	14	12	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri				67.171,18			
630	14	13		Yedek Parçalar				195.462,54			
630	14	13	00	Yedek Parçalar				195.462,54			
630	14	13	00	Yedek Parçalar				195.462,54			
630	14	14		Nakil Vasıtaları Lastikleri				165,20			
630	14	14	00	Nakil Vasıtaları Lastikleri				165,20			
630	14	14	00	Nakil Vasıtaları Lastikleri				165,20			
630	14	15		Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar				10.205,45			
630	14	15	00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar				10.205,45			
630	14	15	00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar				10.205,45			
630	14	16		Spor Malzemeleri Grubu				20.788,62			
630	14	16	00	Spor Malzemeleri Grubu				20.788,62			

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31				Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ				Yılı : 2017			
Ekonomik Kodlar				GİDERİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)			
630	14	16	00	00	Spor Malzemeleri Grubu			20.788,62			
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar			10.000,00			
630	14	17	00		Basınçlı Ekipmanlar			10.000,00			
630	14	17	00	00	Basınçlı Ekipmanlar			10.000,00			
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler			14.678,20			
630	14	99	00		Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler			14.678,20			
630	14	99	00	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler			14.678,20			
630	15				Karşılık Giderleri			38.761,24			
630	15	04			Kıdem Tazminatı Karşılıkları			38.761,24			
630	15	04	00		Kıdem Tazminatı Karşılıkları			38.761,24			
630	15	04	00	00	Kıdem Tazminatı Karşılıkları			38.761,24			
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler			74.297,24			
630	20	02			Kişilerden Alacaklardan Silinenler			74.297,24			
630	20	02	09		Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler			74.297,24			
630	20	02	09	90	Fazla veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizleri			67.450,03			
630	20	02	09	98	Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar			6.847,21			
630	30				Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler			10.720.742,44			
630	30	06			Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler			10.720.742,44			
630	30	06	02		Menkul Sermaye Üretim Giderleri			40.673,88			
630	30	06	02	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler			40.673,88			
630	30	06	05		Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri			1.725.364,15			
630	30	06	05	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler			307.685,00			
630	30	06	05	09	Diğer Giderler			1.417.679,15			
630	30	06	06		Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri			4.181,92			

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.31										Adı : GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ										Yılı : 2017																																																	
Ekonomik Kodlar										GİDERİN TÜRÜ										Cari Yıl (N)										Ekonomik Kodlar										GELİRİN TÜRÜ										Cari Yıl (N)																			
630	30	06	06	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler										4.181,92																																																						
630	30	06	07		Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri										3.106.835,56																																																						
630	30	06	07	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler										2.444.989,99																																																						
630	30	06	07	09	Diğer Giderler										661.845,57																																																						
630	30	06	09		Diğer Sermaye Giderleri										5.843.686,93																																																						
630	30	06	09	02	Yolluk Giderleri										8.891,19																																																						
630	30	06	09	09	Diğer Sermaye Giderleri										5.834.795,74																																																						
630	99				Diğer Giderler										752.951,29																																																						
630	99	99			Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Gideler										752.951,29																																																						
630	99	99	00		Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Gideler										752.951,29																																																						
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Gideler										752.951,29																																																						
										TOPLAM :										122.781.766,12																																																	
GİDERLER TOPLAMI (A)										122.781.766,12																																																											
GELİRLER TOPLAMI (B)										150.697.768,23																																																											
İNDİRİM ;İADE;İSKONTO TOPLAMI (C)										30.012,70										NET GELİR (D= B- C)										150.667.755,53										FAALİYET SONUCU D - A										27.885.989,41																			

2017 yılı gelirler toplamı 150.697.768,23 TL olarak gerçekleşirken giderler toplamı 122.781.766,12 TL olarak gerçekleşmiş ve faaliyet sonucu 27.885.989,41 TL olmuştur.

3- Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 2017 yılı hesabına ilişkin Sayıştay Başkanlığı tarafından denetime tabi tutulmuş ancak 2017 yılı Sayıştay Denetim Raporu Kurumumuza henüz ulaşmamıştır.

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

2017-2021 Stratejik Planımız doğrultusunda Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla belirlenen bütçe büyüklüğüne göre nihai hali verilen 2017 Yılı Performans Programı, üst yönetici onayını müteakip Ocak ayı içinde kamuoyuna açıklanmış olup Üniversitemiz internet sitesinde de yayımlanmıştır. Ocak ayı içinde kamuoyuna açıklanan 2017 Yılı Performans Programı mevzuatında belirlenen sürelerde ilgili kurumlara gönderilmiştir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Öğretim elemanlarının araştırmaya yönelik çalışmalarının devamının sağlanması
- Proje bütçelerinin artırılması
- Patent başvurularının artırılması
- Girişimcilik zirvesi düzenlenmesi
- Girişimcilik kampı organize edilmesi
- Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi
- Teknoloji Transfer Ofisi hizmet etkinliğinin, çeşitliliğinin ve gelirlerinin artırılması
- Teknoparkta firma açılmasını teşvik edici faaliyetler gerçekleştirilmesi
- Yeni açılan lisansüstü program sayısı
- Yeni açılan lisans program sayısı
- Lisans programlarında çift ana dal ve yan dal programları açılması
- Erasmus kapsamında Almanya, Finlandiya, Belçika, Danimarka, Avusturya ve Yunanistan üniversiteleri ile protokol imzalanması
- Mevlana kapsamında A.B.D., Japonya, Malezya, Güney Afrika, Güney Kore, Kanada üniversiteleri ile protokol imzalanması
- İnşaat Mühendisliği lisans programında %100 İngilizceye geçilmesi
- Temel Bilimler programlarında %100 İngilizceye geçilmesi
- Yurt dışındaki üniversitelerden yabancı öğretim üyeleri getirilmesi
- Yurt içi ve yurt dışı fuarlara katılım
- Liselere giderek tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi
- Liseleri GTÜ'ye getirerek tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi
- Öğrencilere, başarı durumlarına göre kademelenmiş bir şekilde vakıf aracılığı ile burs verilmesi
- Her öğrenciye bir mezun ve/veya öğretim elemanı mentor atanması
- Yabancı öğretim elemanı alınması
- Yabancı dil laboratuvarlarının açılması ve var olanların iyileştirilmesi
- Öğrenci ders, materyal ve öğretim elemanı değerlendirme anketi uygulanması ve sonuçların iyileştirilmesi

- Bazı servis derslerinde uzaktan eğitim sistemine geçilmesinin sağlanması
- MÜDEK, FEDEK, MİAK, AACSB Akreditasyonlarının gerçekleştirilmesi
- Öğrencilere yurt içi ve yurt dışı staj olanaklarının araştırılması ve yönlendirmelerin yapılması
- Öğrencilerin okulu nominal öğrenim süresinde bitirmelerinin sağlanması
- Akademisyen ve öğrencilerin uluslararası platformda başarılar kazanması için gerekli desteklerin verilmesi
- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin kurulması ve belgelendirilmesi
- ISO 10002:2014 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemini kurulması ve belgelendirilmesi
- Şikayet hattının kurulması ve çalıştırılması
- İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarının başlatılması
- İş-zaman etütlerinin yapılmasının sağlanması
- Stratejik plan ve kalite hedeflerinin takibi için yazılım hazırlanması
- Şikayet yönetimi için yazılım hazırlanması
- Merkezi arşiv yazılımı hazırlanması
- Öğrenci İşleri ve mezun sistemlerinin entegre yazılımının hazırlanması
- Memnuniyet ölçüm sistemleri yazılımlarının hazırlanması
- Üniversite dışına satılabilecek nitelikte yazılımlar geliştirilmesi
- SEM bünyesinde gerçekleştirilen eğitim sayısının artırılması
- Merkezi arşiv birimi kurulması
- Sosyal medyanın etkin kullanımının sağlanması
- Üniversite tanınırlık seviyesinin ölçülmesi ve artırılması
- Üniversitenin ranking sistemlerinde en üstlerde yer almasının sağlanması
- Akademik personel performans değerlendirme sisteminin kurulması ve sürekli iyileştirilmesi
- İdari personel performans değerlendirme sisteminin kurulması ve sürekli iyileştirilmesi
- Çalışan memnuniyetinin ölçülmesi ve uygun olmayan konuların iyileştirilmesi
- Görev vekalet sistemini aktive edici eğitimler planlanması
- Üniversite Türkçe web sayfasının kullanıcı dostu haline getirilmesi
- Üniversite İngilizce web sayfasının kullanıcı dostu haline getirilmesi
- Bölümlerin web sayfasının özgün tasarlamasına imkan sağlanması
- Kablosuz ağ yapısının oluşturulması ve iyileştirilmesi
- Sunucuların yenilenmesi
- Dış yedekleme sistemlerinin oluşturulması
- Öğrencilere gtu uzantılı limitsiz gmail hesabı verilmesi
- GTÜ mobil uygulamalarının başlatılması
- CISCO sertifika eğitimlerinin başlaması ve premium eğitim merkezi olunması
- APPLE SWIFT Eğitim işbirliğinin hazırlanması ve Türkiye’de bu konuda merkez olunması
- Oracle / MySQL eğitimleri ve Türkiye Oracle ile işbirliği kapsamında hizmetler verilmesi
- Mezun veri tabanı oluşturulması ve sürekli güncellenmesi
- Mezun memnuniyet anketlerinin yapılması
- Mezun etkinliklerinin düzenlenmesi ve gelenekselleştirilmesi
- Mezun öğrenciler için firmalar ile işe alım protokolleri yapılması

- Kalite Ofisi kurulması ve gelişiminin sağlanması
- İstatistik Birimi kurulması ve gelişiminin sağlanması
- Mezunlar Koordinatörlüğünün kurulması ve gelişiminin sağlanması
- Tüm bölümler için memnuniyet anketleri uygulanması
- Takım oyunları ve çalıştayları organize edilmesi
- Tezsiz yüksek lisans programlarına personel indirimleri sağlamak
- Personele yönelik SEM ya da dış kurumlarda indirimli yabancı dil kursları anlaşmaları yapmak
- Personele yönelik çeşitli sektörlerde indirim anlaşmaları yapılması
- Gelirleri artıracı çalışmaların yapılmasının sağlanması
- GTÜ-MAR (Merkezi Araştırma Laboratuvarı) kurulması
- Danışmanlık ve mentorluk hizmetleri vererek firmaların gelişim hızına katkıda bulunulması
- Açılan yüksek lisans programları ile kamu ve sanayi çalışanlarının kalifikasyonlarının artırılmasının sağlanması
- TÜRKAK 17025 Akreditasyonu çalışmaları yapılması
- Toplam 2000 kişi kapasiteli kız ve erkek öğrenci yurdu açılması
- Öğrenci Kültür Merkezi binası inşa edilmesi
- Hobi bahçelerinin geliştirilmesi
- Öğrenci mesire alanlarının geliştirilmesi
- Her mezun öğrenci için ağaç dikilmesi
- GTÜ Kongre ve Kültür Merkezi Projesinin hayata geçirilmesi
- Merkezi Derslik binası yapılması
- Misafirhane ve sosyal tesis inşa edilmesi
- Açık hava sineması inşa edilmesi
- Kulüplere verilen desteğin artırılmasının sağlanması
- Kütüphanenin 7/24 açık kalmasının sağlanması
- Kütüphanenin basılı kitap ve süreli yayın koleksiyonunun artırılması
- Engelliler (öğrenci, çalışan, misafir) için fiziksel altyapının iyileştirilmesi
- Kampüs yürüyüş ve bisiklet yollarının tüm kullanıcılar için herhangi bir engel teşkil etmeyecek şekilde düzenlenmesi
- Kampüs içi aydınlatmaların tüm kullanıcılar için herhangi bir engel teşkil etmeyecek şekilde iyileştirilmesi

2- Performans Sonuçları Tablosu

Performans Göstergesi Sonuçları Formu				
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
1		İndeksli yayın konusundaki öncülüğü sürdürmek		
	1	Öğretim elemanı başına düşen toplam yayın sayısı/Sayı	1,30	2,09
	2	Öğretim üyesi başına düşen SCI ve SSCI indeksli tam metin sayısı/Sayı	1,70	2,22
	3	Bir yıl içinde basılan tam metin bildiri sayısı/Sayı	114,00	400,00
	4	Bir yıl içinde basılan ulusal makale sayısı/Sayı	18,00	44,00
	5	Bir yıl içinde basılan uluslararası makale sayısı/Sayı	105,00	240,00
	6	Bir yıl içinde basılan tam metin diğer yayınların sayısı/Sayı	57,00	67,00
	7	Araştırma yapan tam zamanlı yabancı öğretim elemanı sayısı/Sayı	6,00	13,00
	8	Her akademik yıl verilen doktora derecesi sayısı/Sayı	18,00	76,00
	9	Öğretim üyesi başına tamamlanan doktora tez sayısı/Sayı	0,09	0,36
	10	Öğretim üyesi başına tamamlanan yüksek lisans tez sayısı/Sayı	1,12	1,62
2		Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası dış kaynaklı projelerinin sayısını ve fonlarını artırmak		
	11	Proje sayısı/Sayı	139,00	198,00
	12	Bütçe artış oranı/Yüzde	5,00	5,00
	13	Patent başvuru sayısı/Sayı	30,00	3,00
	14	Patent sayısı/Sayı	4,00	3,00
3		Girişimcilik konusundaki çalışmalarını özendirerek artırmak		
	15	Zirve katılımcı sayısı/Sayı	600,00	840,00
	16	Zirve memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	98,00
	17	Program katılımcı sayısı/Sayı	40,00	200,00
	18	Program memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	80,00
4		Teknoloji Transfer Ofisinin etkinliğini artırmak		
	19	Düzenlenen etkinlik sayısı/Sayı	35,00	81,00
	20	Etkinlik memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	89,00
	21	TTO aracılığı ile proje yapan öğretim elemanı sayısı/Sayı	16,00	20,00
5		Kampüs içinde teknoloji geliştirme bölgesi projesini hayata geçirmek		
	22	Teknoparkta firma açan öğretim elemanı sayısı/Sayı	20,00	0,00
	23	Teknoparkta firma açan öğrenci sayısı/Sayı	25,00	0,00
6		İnterdisipliner lisansüstü programları açmak		
	24	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	25	Açılan program sayısı/Sayı	4,00	6,00

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
7		Yeni lisans, çift anadal ve yandal lisans programları açarak tercih edilme oranını artırmak		
	26	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	71,00
	27	Açılan program sayısı/Sayı	3,00	7,00
	28	İlgili programlardan yararlanan öğrenci sayısı/Sayı	21,00	265,00
	29	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00
8		Uluslararası öğrenci değişim programlarına ivme kazandırmak		
	30	Giden öğrenci sayısı/Sayı	35,00	33,00
	31	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	97,00	95,00
	32	Yeni protokol sayısı/Sayı	2,00	11,00
	33	Giden öğrenci sayısı/Sayı	1,00	0,00
	34	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	90,00	0,00
	35	Yeni protokol sayısı/Sayı	2,00	3,00
9		Var olan ve yeni açılan programlarda %100 İngilizce eğitime geçmek		
	36	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	68,00	0,00
	37	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	73,35
10		Nitelikli öğrenci sayısını artırmak amaçlı faaliyetler yapmak		
	38	Fuarlarda Ulaşılan Öğrenci Sayısı/Sayı	2.700,00	89.454,00
	39	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	75,00
	40	Tanıtım yapılan okullardan gelen öğrenci sayısı/Sayı	10,00	16,00
	41	Tanıtım yapılan okullardan gelen öğrenci sayısı/Sayı	18,00	0,00
	42	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	75,00
11		Öğrencilere mentorluk hizmetleri vermek		
	43	Mentorluk verilen öğrenci sayısı/Sayı	250,00	60,00
12		Yabancı dil eğitim kalitesini iyileştirmek		
	44	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	45	Öğretim üyesi memnuniyet oranı (öğrenci İngilizce düzeyinden)/Yüzde	68,00	0,00
	46	İşveren memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	47	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	80,80
	48	Öğretim üyesi memnuniyet oranı (öğrenci İngilizce düzeyinden)/Yüzde	70,00	53,10
	49	İşveren memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
13		Öğrenci eğitim-öğretim memnuniyetini ölçümlemek ve sürekli iyileştirmek		
	50	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	83,12
	51	Öğrenci memnuniyet aksiyon planına uyum oranı/Yüzde	65,00	0,00
15		Akreditasyon konusunda çalışarak akredite olan program sayısını artırmak		
	52	Akredite olan program sayısı/Sayı	1,00	0,00

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
16		Öğrencilerin nitelikli staj yapmalarını sağlamak		
	53	Staj İmkânı Yaratılan Öğrenci Sayısı/Sayı	450,00	223,00
17		Öğrenci ve akademisyenlerin başarılarını desteklemek		
	54	Lisans ortalama öğrenim süresi/Yıl	4,50	5,23
	55	Yüksek Lisans ortalama öğrenim süresi/Yıl	3,50	4,20
	56	Doktora ortalama öğrenim süresi/Yıl	6,00	7,28
	57	Alınan ödül sayısı artış oranı/Yüzde	5,00	6,00
18		Çeşitli Yönetim sistemleri kurmak ve iyileştirmek		
	58	Kalite hedefleri gerçekleşme oranı/Yüzde	100,00	82,00
	59	Şikayet çözümü süre süresi (Gün)/Gün	5,00	14,05
	60	Şikayet çözüm memnuniyet oranı/Yüzde	75,00	73,03
	61	Ramak kala olay sayısı/Sayı	40,00	13,00
	62	Tatbikatta bina boşaltma süresi (Dakika)/Dakika	3,00	0,57
19		Birimlerde norm kadro çalışmalarının yapılmasını sağlamak		
	63	Rotasyon planına uyum oranı/Yüzde	90,00	0,00
	64	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	65	İşgücünü verimli kullanma oranı/Yüzde	80,00	0,00
20		Üniversite bünyesinde çeşitli konularda yazılımlar geliştirmek		
	66	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	0,00
	67	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	0,00
	68	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	0,00
	69	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	0,00
21		Sürekli Eğitim Merkezinin (SEM) etkinliğini artırmak		
	70	Eğitim katılım oranı/Yüzde	85,00	94,60
	71	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	79,00
	72	Verilen eğitim sayısı/Sayı	10,00	21,00
23		Üniversitenin bilinirliğini artırmak		
	73	Üniversite Facebook sayfası beğeni sayısı/Sayı	2.000,00	1.323,00
	74	Üniversite Twitter sayfası takipçi sayısı/Sayı	2.000,00	924,00
	75	Üniversite tanınırlık oranı/Yüzde	60,00	65,00
24		Akademik ve idari personelin performansını ölçmek ve ödüllendirmek		
	76	Akademik personel performans değerlendirme artış oranı/Yüzde	80,00	0,00
	77	İdari personel performans değerlendirme artış oranı/Yüzde	70,00	0,00
25		Çalışan memnuniyet ve aidiyet duygusunu iyileştirmek		
	78	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	72,00
	79	Çalışan memnuniyet aksiyon planı uygulanma oranı/Yüzde	80,00	0,00

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
26		Hizmet içi eğitim programlarının niteliğini artırmak		
	80	Eğitim sayısı/Sayı	10,00	8,00
	81	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	68,00	78,00
27		Üniversite web sayfasının iyileştirilmesini sağlamak		
	82	Web sayfası memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	84,00
	83	Web sayfası tıklanma sayısı/Sayı	7.000,00	0,00
	84	Web sayfası memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	84,00
	85	Web sayfası tıklanma sayısı/Sayı	2.000,00	0,00
	86	Web sayfası memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	84,00
	87	Web sayfası tıklanma sayısı/Sayı	500,00	0,00
28		Bilgi İşlem altyapısını sürekli iyileştirmek		
	88	Kablosuz ağ kullanım memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	85,00
	89	Arıza oranı/Yüzde	0,10	0,00
	90	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	90,00	0,00
	91	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	92	Eğitim katılım oranı/Yüzde	85,00	0,00
	93	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	75,00	0,00
	94	Eğitim etkinlik oranı/Yüzde	75,00	0,00
	95	Eğitim katılım oranı/Yüzde	85,00	0,00
	96	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	75,00	0,00
	97	Eğitim etkinlik oranı/Yüzde	75,00	0,00
29		Mezunlarla olan iletişimi güçlendirmek		
	98	Ulaşılan mezun sayısı/Sayı	1.200,00	1.510,00
	99	Anket geri dönüş süresi (Gün)/Gün	5,00	5,00
	100	Mezun memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	73,00
	101	Etkinlik katılımcı oranı/Yüzde	80,00	80,00
	102	Etkinlik memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	80,00
	103	Bölge firmalarına işe giren mezun oranı/Yüzde	25,00	40,00
	104	Mezun olduktan sonraki 3 ay içinde işe giren oranı/Yüzde	25,00	22,50
30		Yeni idari birimler kurulmasını sağlamak		
	105	Kalite Ofisi hizmetleri memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	90,00
	106	İstatistik Birimi hizmetleri memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	107	Mezunlar Koordinatörlüğünün hizmetlerinden memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
31		İdari bölümlerin iş performanslarını ölçümlemek ve sürekli iyileştirmek		
	108	Bölümlerden olan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
32		Akademik ve idari personeli kaynaştırıcı etkinlikler planlamak		
	109	İletişim artış oranı/Yüzde	35,00	0,00
	110	Etkinlik katılımcı oranı/Yüzde	60,00	0,00
	111	Etkinlik memnuniyet oranı/Yüzde	68,00	0,00
33		İdari personelin kariyer gelişimine destek olmak		
	112	Eğitim alan personel sayısı/Sayı	1,00	0,00
	113	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	114	Eğitim alan personel sayısı/Sayı	20,00	0,00
	115	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
34		Tüm çalışanların ekonomilerine katkıda bulunmak		
	116	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
35		Üniversite öz gelirlerini artırarak iyileştirme faaliyetlerini hızlandırmak		
	117	Öz gelir/Toplam Gelir Oranı/Yüzde	2,00	4,50
36		KÜS işbirliğini geliştirmek adına araştırma merkezleri açmak		
	118	Proje sayısı/Sayı	20,00	0,00
	119	Proje kabul oranı/Yüzde	75,00	0,00
	120	Proje başarı oranı/Yüzde	100,00	0,00
37		Danışmanlık ve eğitim hizmetleri vererek kurumların ve kurum çalışanlarının kalifikasyonlarını artırmak		
	121	Danışmanlık sayısı artış oranı/Yüzde	20,00	0,00
	122	Memnuniyet oranı/Yüzde	100,00	0,00
	123	Program katılımcı sayısı/Sayı	2.150,00	0,00
	124	Program memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	0,00
	125	Program etkinlik oranı/Yüzde	75,00	0,00
38		Kamu ve sanayiye nitelikli ölçme ve değerlendirme hizmeti vermek		
	126	TÜRKAK'tan akredite laboratuvar sayısı/Sayı	3,00	0,00
40		Kampüs içinde fiziki alanlar oluşturmak		
	127	Talep oranı/Yüzde	100,00	0,00
	128	Memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	0,00
	129	Alan tamamlanma oranı/Yüzde	20,00	0,00
	130	Dikilen ağaç sayısı/Sayı	600,00	0,00
	131	Kongre Merkezi bina tamamlanma oranı/Yüzde	40,00	13,00
	132	Bina tamamlanma oranı/Yüzde	27,30	0,00
	133	Bina tamamlanma oranı/Yüzde	20,00	0,00
	134	Sinema doluluk oranı/Yüzde	80,00	0,00
	135	Sinema hizmeti memnuniyet oranı/Yüzde	90,00	0,00

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
41		Öğrenci kulüplerinin etkin çalışmasını sağlamak		
	136	Kulüp etkinlik sayısı/Sayı	130,00	192,00
	137	Kulüp çalışmaları memnuniyet oranı/Yüzde	72,00	84,00
42		Yaşayan kütüphane uygulaması geliştirmek		
	138	Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	72,77
	139	Yayın sayısı artış oranı/Yüzde	5,00	0,76
	140	Koleksiyon sayısı artış oranı/Yüzde	1,00	5,00
43		Engelsiz kampüs projesini hayata geçirmek		
	141	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	65,00	65,00
	142	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00
	143	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	72,00	72,00

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 1									
Performans Hedefi		1/İndeksli yayın konusundaki öncülüğü sürdürmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğretim elemanı başına düşen toplam yayın sayısı/Sayı	1,30	1,30	0,45	0,56	0,57	0,51	2,09	Başarılı
2	Öğretim üyesi başına düşen SCI ve SSCI indeksli tam metin sayısı/Sayı	1,70	1,70	0,58	0,45	0,77	0,42	2,22	Başarılı
3	Bir yıl içinde basılan tam metin bildiri sayısı/Sayı	114,00	114,00	38,00	109,00	124,00	129,00	400,00	Başarılı
4	Bir yıl içinde basılan ulusal makale sayısı/Sayı	18,00	18,00	6,00	8,00	12,00	18,00	44,00	Başarılı
5	Bir yıl içinde basılan uluslararası makale sayısı/Sayı	105,00	105,00	89,00	54,00	45,00	52,00	240,00	Başarılı
6	Bir yıl içinde basılan tam metin diğer yayınların sayısı/Sayı	57,00	57,00	10,00	25,00	11,00	21,00	67,00	Başarılı
7	Araştırma yapan tam zamanlı yabancı öğretim elemanı sayısı/Sayı	6,00	6,00	14,00	0,00	0,00	21,00	13,00	Başarılı
8	Her akademik yıl verilen doktora derecesi sayısı/Sayı	18,00	18,00	27,00	10,00	23,00	16,00	76,00	Başarılı
9	Öğretim üyesi başına tamamlanan doktora tez sayısı/Sayı	0,09	0,09	0,11	0,04	0,07	0,14	0,36	Başarılı
10	Öğretim üyesi başına tamamlanan yüksek lisans tez sayısı/Sayı	1,12	1,12	1,11	0,09	0,19	0,23	1,62	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>İndeksli yayın konusundaki öncülüğü sürdürmek</u> performans gerçekleştirmelerinin tamamında başarılı olmuştur.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 2									
Performans Hedefi		2/Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası dış kaynaklı projelerinin sayısını ve fonlarını artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Proje sayısı/Sayı	139,00	139,00	140,00	15,00	43,00	0,00	198,00	Başarılı
2	Bütçe artış oranı/Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	5,00	Başarılı
3	Patent başvuru sayısı/Sayı	30,00	30,00	2,00	1,00	0,00	0,00	3,00	İyileştirilmeli
4	Patent sayısı/Sayı	4,00	4,00	0,00	0,00	1,00	2,00	3,00	Makul
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası dış kaynaklı projelerinin sayısını ve fonlarını artırmak</u> performans hedefi gerçekleştirmelerinde genel olarak başarı sağlanmış ancak Patent başvuru sayısında hedefin altında kalmış olup 2018 yılında iyileştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 3									
Performans Hedefi		3/Girişimcilik konusundaki çalışmaları özendirerek artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Zirve katılımcı sayısı/Sayı	600,00	600,00	0,00	840,00	0,00	0,00	840,00	Başarılı
2	Zirve memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	85,00	0,00	98,00	0,00	0,00	98,00	Başarılı
3	Program katılımcı sayısı/Sayı	40,00	40,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	Başarılı
4	Program memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	85,00	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00	Makul
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Girişimcilik konusundaki çalışmaları özendirerek artırmak</u> performans hedefi gerçekleştirmelerinin tamamında başarı sağlanmıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 4									
Performans Hedefi		4/Teknoloji Transfer Ofisinin etkinliğini artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen etkinlik sayısı/Sayı	35,00	35,00	39,00	17,00	15,00	10,00	81,00	Başarılı
2	Etkinlik memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	85,00	0,00	0,00	89,00	0,00	89,00	Başarılı
3	TTO aracılığı ile proje yapan öğretim elemanı sayısı/Sayı	16,00	16,00	11,00	7,00	2,00	0,00	20,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Teknoloji Transfer Ofisinin etkinliğini artırmak</u> performans hedeflerinin tamamında hedeflerin üzerinde başarılı olunmuştur.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 5									
Performans Hedefi		5/Kampüs içinde teknoloji geliştirme bölgesi projesini hayata geçirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Teknoparkta firma açan öğretim elemanı sayısı/Sayı	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Teknoparkta firma açan öğrenci sayısı/Sayı	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Kampüs içinde teknoloji geliştirme bölgesi projesini hayata geçirmek</u> Performans hedefi 2017 yılında yasal prosedürlerin uzaması sebebiyle hayata geçirilememiştir. 2018 yılında hayata geçirilmesi ön görülmekte olup söz konusu izleme yapılabileceği düşünülmektedir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 6									
Performans Hedefi		6/İnterdisipliner lisansüstü programlar açmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Açılan program sayısı/Sayı	4,00	4,00	1,00	0,00	5,00	0,00	6,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>İnterdisipliner lisansüstü programlar açmak</u> Performans hedefi tahminlerinin üstünde gerçekleşmiş ve başarılı olunmuştur. İlgili lisansüstü programlar yeni açıldığı için öğrenci memnuniyeti 2018 yılında ölçülebilecektir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 7									
Performans Hedefi		7/Yeni lisans, çift anadal ve yandal lisans programları açarak tercih edilme oranını artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	70,00	0,00	0,00	72,72	71,36	Başarılı
2	Açılan program sayısı/Sayı	3,00	3,00	0,00	7,00	0,00	0,00	7,00	Başarılı
3	İlgili programlardan yararlanan öğrenci sayısı/Sayı	21,00	21,00	0,00	0,00	265,00	0,00	265,00	Başarılı
4	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	70,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Yeni lisans, çift anadal ve yandal lisans programları açarak tercih edilme oranını artırmak</i> performans hedefi gerçekleştirmelerinin tamamında başarı sağlanmıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 8									
Performans Hedefi		8/Uluslararası öğrenci değişim programlarına ivme kazandırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Giden öğrenci sayısı/Sayı (Erasmus)	35,00	35,00	12,00	3,00	11,00	7,00	33,00	Makul
2	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde (Erasmus)	97,00	97,00	98,00	98,00	98,00	86,00	95,00	Makul
3	Yeni protokol sayısı/Sayı (Erasmus)	2,00	2,00	2,00	3,00	6,00	0,00	11,00	Başarılı
4	Giden öğrenci sayısı/Sayı (Mevlana)	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
5	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde (Mevlana)	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
6	Yeni protokol sayısı/Sayı (Mevlana)	2,00	2,00	0,00	0,00	1,00	2,00	3,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Uluslararası öğrenci değişim programlarına ivme kazandırmak</i> Performans hedefi gerçekleşme Mevlana Programı için öğrenci talebi olmaması sebebiyle gerçekleşme sağlanamamış ve memnuniyet ölçümlenememiştir. Diğer Performans göstergelerinde başarı sağlanmıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 9									
Performans Hedefi		9/Var olan ve yeni açılan programlarda %100 İngilizce eğitime geçmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde (İnşaat Mühendisliği lisans programında %100 İngilizceye geçilmesi)	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde (Temel Bilimler programında %100 İngilizceye geçilmesi)	70,00	70,00	71,28	0,00	0,00	75,43	73,35	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Var olan ve yeni açılan programlarda %100 İngilizce eğitime geçmek</i> Performans hedefi İnşaat Mühendisliği lisans programı YÖK' den izin alınmadığı için açılmamıştır. Temel Bilimler programında %100 İngilizceye geçilmiş ve öğrenci memnuniyetinde hedeflenen oranın üstünde başarı sağlanmıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 10									
Performans Hedefi		10/Nitelikli öğrenci sayısını artırmak amaçlı faaliyetler yapmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Fuarlarda Ulaşılan Öğrenci Sayısı/Sayı	2.700,00	2.700,00	1.000,00	24.229,00	64.225,00	0,00	89.454,00	Başarılı
2	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	75,00	0,00	0,00	0,00	75,00	Başarılı
3	Tanıtım yapılan okullardan gelen öğrenci sayısı/Sayı (Liselere giderek tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi)	10,00	10,00	0,00	16,00	0,00	0,00	16,00	Başarılı
4	Tanıtım yapılan okullardan gelen öğrenci sayısı/Sayı (Liseleri GTÜ'ye getirerek tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi)	18,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
5	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	75,00	0,00	0,00	0,00	75,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Nitelikli öğrenci sayısını artırmak amaçlı faaliyetler yapmak</i> performans hedefi gerçekleştirmelerinde genel olarak başarı sağlanmış ancak Tanıtım yapılan okullardan gelen öğrenci sayısında veri sağlanamamıştır. 2018 yılında gerekli çalışmalar yapılacaktır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 11									
Performans Hedefi		11/Öğrencilere mentorluk hizmetleri vermek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Mentorluk verilen öğrenci sayısı/Sayı	250,00	250,00	20,00	20,00	20,00	0,00	60,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Öğrencilere mentorluk hizmetleri vermek</i> Performans hedefinin altında kalmış olup 2018 yılında hedefe ulaşmak için çalışmalar devam edecektir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 12									
Performans Hedefi		12/Yabancı dil eğitim kalitesini iyileştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Öğretim üyesi memnuniyet oranı/Yüzde (öğrenci İngilizce düzeyinden)	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	İşveren memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
4	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	80,80	80,80	Başarılı
5	Öğretim üyesi memnuniyet oranı/Yüzde (öğrenci İngilizce düzeyinden)	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	53,10	53,10	Makul
6	İşveren memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Yabancı dil eğitim kalitesini iyileştirmek</i> Performans hedefi Yabancı dil laboratuvarlarının açılması ve var olanların iyileştirilmesi ile ilgili performans göstergesine ait öğrenci memnuniyetinde başarılı olunurken öğretim üyesi memnuniyet oranında makul düzeyde bir sonuç alınmıştır sonraki yıllarda memnuniyet oranının yükseltilmesi için gereken iyileştirmeler yapılacaktır. 1, 2 ve 3 numaralı göstergeler yabancı öğretim üyesi getirilmediği için veri elde edilememiştir. 6 numaralı göstergede ise anket çalışması yapılmadığı için veri elde edilememiştir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 13									
Performans Hedefi		13/Öğrenci eğitim-öğretim memnuniyetini ölçümlemek ve sürekli iyileştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	81,00	85,50	85,50	80,47	83,12	Başarılı
2	Öğrenci memnuniyet aksiyon planına uyum oranı/Yüzde	65,00	65,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Öğrenci eğitim-öğretim memnuniyetini ölçümlemek ve sürekli iyileştirmek</i> Performans hedefi gerçekleşmesinde tahminlerinin üzerinde başarı sağlanmış olup aksiyon planına uyum çalışmaları ile ilgili veri elde edilememiştir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 15									
Performans Hedefi		15/Akreditasyon konusunda çalışarak akredite olan program sayısını artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Akredite olan program sayısı/Sayı	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Akreditasyon konusunda çalışarak akredite olan program sayısını artırmak</i> Performans hedefinde 2017 yılında başvurular yapılmış konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 16

Performans Hedefi		16/Öğrencilerin nitelikli staj yapmalarını sağlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Staj İmkânı Yaratılan Öğrenci Sayısı/Sayı	450,00	450,00	21,00	165,00	33,00	4,00	223,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Öğrencilerin nitelikli staj yapmalarını sağlamak* Performans hedefi gerçekleşme oranı yılsonu göstergeler tahminlerinin altında kalmış olup 2018 yılında sayının artması için çalışmalar daha etkin biçimde yapılacaktır.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 17

Performans Hedefi		17/Öğrenci ve akademisyenlerin başarılarını desteklemek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Lisans ortalama öğrenim süresi/Yıl	4,50	4,50	5,50	4,90	4,80	5,70	5,23	Makul
2	Yüksek Lisans ortalama öğrenim süresi/Yıl	3,50	3,50	4,20	4,10	3,70	4,80	4,20	Makul
3	Doktora ortalama öğrenim süresi/Yıl	6,00	6,00	7,60	6,20	7,90	7,40	7,28	Makul
4	Alınan ödül sayısı artış oranı/Yüzde	5,00	5,00	2,00	2,00	1,00	1,00	6,00	Başarılı

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Öğrenci ve akademisyenlerin başarılarını desteklemek* Performans hedefi gerçekleşmesinde makul seviyede kalmış olup Akademisyen ve öğrencilerin uluslararası platformda başarılar kazanması için gerekli destekler verilmiş ve hedeflerin üzerinde başarı sağlanmıştır.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 18

Performans Hedefi		18/Çeşitli Yönetim sistemleri kurmak ve iyileştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kalite hedefleri gerçekleşme oranı/Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	82,00	82,00	Makul
2	Şikayet çözülme süresi (Gün)/Gün	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	14,05	14,05	Başarılı
3	Şikayet çözüm memnuniyet oranı/Yüzde	75,00	75,00	0,00	0,00	77,30	68,76	73,03	Makul
4	Ramak kala olay sayısı/Sayı	40,00	40,00	1,00	1,00	0,00	11,00	13,00	Başarılı
5	Tatbikatta bina boşaltma süresi (Dakika)/Dakika	3,00	3,00	0,00	0,57	0,00	0,00	0,57	Başarılı

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Çeşitli Yönetim sistemleri kurmak ve iyileştirmek* performans hedefi gerçekleştirmelerinin ikisinde makul düzeyde gerçekleşme sağlanırken diğer performans göstergelerinde başarılı olunmuştur.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 19

Performans Hedefi		19/Birimlerde norm kadro çalışmalarının yapılmasını sağlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Rotasyon planına uyum oranı/Yüzde	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	İşgücünü verimli kullanma oranı/Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Birimlerde norm kadro çalışmalarının yapılmasını sağlamak* performans hedefi gerçekleştirmelerinde yıl içinde çalışmalar başlatılmamış olup 2018 yılında çalışmalara başlanacağı öngörülmektedir.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 20

Performans Hedefi		20/Üniversite bünyesinde çeşitli konularda yazılımlar geliştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde (Şikayet yönetimi için yazılım hazırlanması)	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde (Merkezi arşiv yazılımı)	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde (Öğrenci İşleri ve mezun sistemlerinin yazılımlarının hazırlanması)	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
4	Yazılım memnuniyet oranı/Yüzde (Memnuniyet ölçüm sistemlerinin hazırlanması)	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Üniversite bünyesinde çeşitli konularda yazılımlar geliştirmek* performans hedefi gerçekleştirmelerinde; Şikayet yönetimi için yazılım hazırlanması yılın son çeyreğinde olduğu için anket çalışması yapılamamıştır. Merkezi arşiv kurulmadığı için yazılım yapılmamıştır. Diğer hedefler için çalışmaların 2018 yılında devam edeceği öngörülmektedir.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 21

Performans Hedefi		21/Sürekli Eğitim Merkezinin (SEM) etkinliğini artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Eğitim katılım oranı/Yüzde	85,00	85,00	100,00	83,66	99,00	100,00	94,60	Başarılı
2	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	80,00	80,23	75,41	77,87	88,00	79,00	Makul
3	Verilen eğitim sayısı/Sayı	10,00	10,00	1,00	8,00	4,00	8,00	21,00	Başarılı

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Sürekli Eğitim Merkezinin (SEM) etkinliğini artırmak* performans hedefi yılsonu tahminlerinin tamamında hedeflerin üzerinde başarı sağlanmıştır.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 23									
Performans Hedefi		23/Üniversitenin bilinirliğini artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Üniversite Facebook sayfası beğeni sayısı/Sayı	2.000,00	2.000,00	269,00	163,00	891,00	0,00	1.323,00	Makul
2	Üniversite Twitter sayfası takipçi sayısı/Sayı	2.000,00	2.000,00	383,00	162,00	379,00	0,00	924,00	Makul
3	Üniversite tanınırlık oranı/Yüzde	60,00	60,00	65,00	0,00	0,00	0,00	65,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Üniversitenin bilinirliğini artırmak</u> performans hedefi gerçekleştirmelerinin yılsonu gösterge tahminlerinin ikisinde makul düzeyde kalınırken birinde başarılı olunmuştur.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 24									
Performans Hedefi		24/Akademik ve idari personelin performansını ölçmek ve ödüllendirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Akademik personel performans değerlendirme artış oranı/Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	İdari personel performans değerlendirme artış oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Akademik ve idari personelin performansını ölçmek ve ödüllendirmek</u> performans hedefi için 2017 yılında bir veri elde edilememiş olup 2018 yılında çalışmaların başlatılacağı öngörülmektedir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 25									
Performans Hedefi		25/Çalışan memnuniyet ve aidiyet duygusunu iyileştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	72,00	0,00	0,00	0,00	72,00	Başarılı
2	Çalışan memnuniyet aksiyon planı uygulanma oranı/Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Çalışan memnuniyet ve aidiyet duygusunu iyileştirmek</u> performans hedefi gerçekleştirmelerinde; memnuniyet anketlerinde hedefin üstünce gerçekleşme sağlanmış, aksiyon planı uygulaması yapılmamıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 26									
Performans Hedefi		26/Hizmet içi eğitim programlarının niteliğini artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Eğitim sayısı/Sayı	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	8,00	8,00	Makul
2	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	78,00	78,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Hizmet içi eğitim programlarının niteliğini artırmak</i> performans hedefi gerçekleştirmelerinde başarılı olunmuştur.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 27									
Performans Hedefi		27/Üniversite web sayfasının iyileştirilmesini sağlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Web sayfası memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	85,00	81,00	0,00	85,00	86,00	84,00	Makul
2	Web sayfası tıklanma sayısı/Sayı	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Web sayfası memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	85,00	81,00	0,00	85,00	86,00	84,00	Makul
4	Web sayfası tıklanma sayısı/Sayı	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
5	Web sayfası memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	80,00	81,00	0,00	85,00	86,00	84,00	Başarılı
6	Web sayfası tıklanma sayısı/Sayı	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Üniversite web sayfasının iyileştirilmesini sağlamak</i> performans hedefi gerçekleşmesi yılsonu gösterge tahminlerinin web sayfası memnuniyet oranlarından birinde başarı sağlanmış diğerlerinde makul seviyede kalmıştır ancak web sayfası tıklanma sayıları alınamamıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu -28									
Performans Hedefi		28/Bilgi İşlem altyapısını sürekli iyileştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kablosuz ağ kullanım memnuniyet oranı/Yüzde	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	85,00	85,00	Başarılı
2	Arıza oranı/Yüzde	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Öğrenci memnuniyet oranı/Yüzde	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
4	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
5	Eğitim katılım oranı/Yüzde	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
6	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
7	Eğitim etkinlik oranı/Yüzde	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
8	Eğitim katılım oranı/Yüzde	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
9	Eğitim memnuniyet oranı/Yüzde	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
10	Eğitim etkinlik oranı/Yüzde	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Bilgi İşlem altyapısını sürekli iyileştirmek</u> performans hedefi gerçekleştirmelerinde Kablosuz ağ kullanım memnuniyet oranında başarılı olunmuş ancak diğer hedeflerde yeterli insan kaynağı ve mali kaynak olmadığı için 2017 yılında bu konuda herhangi bir aksiyon alınamamıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu -29									
Performans Hedefi		29/Mezunlarla olan iletişimi güçlendirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Ulaşılan mezun sayısı/Sayı	1.200,00	1.200,00	1.300,00	60,00	150,00	0,00	1.510,00	Başarılı
2	Anket geri dönüş süresi (Gün)/Gün	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	Başarılı
3	Mezun memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	80,00	73,00	0,00	0,00	0,00	73,00	Makul
4	Etkinlik katılımcı oranı/Yüzde	80,00	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00	Başarılı
5	Etkinlik memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00	Başarılı
6	Bölge firmalarına işe giren mezun oranı/Yüzde	25,00	25,00	0,00	15,00	25,00	0,00	40,00	Başarılı
7	Mezun olduktan sonraki 3 ay içinde işe giren oranı/Yüzde	25,00	25,00	0,00	0,00	22,50	0,00	22,50	Makul
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Mezunlarla olan iletişimi güçlendirmek</u> performans hedefi gerçekleştirmelerinin ikisinde makul düzeyde kalınırken diğer göstergelerde başarılı olunmuştur.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 30									
Performans Hedefi		30/Yeni idari birimler kurulmasını sağlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kalite Ofisi hizmetleri memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	80,00	90,00	0,00	0,00	0,00	90,00	Başarılı
2	İstatistik Birimi hizmetleri memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Mezunlar Koordinatörlüğünün hizmetlerinden memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Yeni idari birimler kurulmasını sağlamak</u> performans hedefinde kalite ofisi hizmete girmiş ve memnuniyet oranında hedefin üstünde başarı sağlanmıştır. İstatistik biriminin kurulması için çalışmalar yapılmaktadır. Mezunlar Koordinatörlüğünün hizmetlerinden memnuniyet oranı için anket çalışmasının ise 2018 yılında yapılacağı öngörülmektedir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 31									
Performans Hedefi		31/İdari bölümlerin iş performanslarını ölçümlemek ve sürekli iyileştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Bölümlerden olan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>İdari bölümlerin iş performanslarını ölçümlemek ve sürekli iyileştirmek</u> performans hedefi ile ilgili olarak 2017 yılında veri elde edilememiştir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 32									
Performans Hedefi		32/Akademik ve idari personeli kaynaştırıcı etkinlikler planlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	İletişim artış oranı/Yüzde	35,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Etkinlik katılımcı oranı/Yüzde	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Etkinlik memnuniyet oranı/Yüzde	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Akademik ve idari personeli kaynaştırıcı etkinlikler planlamak</u> performans hedefi ile ilgili 2017 yılında ölçüm yapılamamıştır.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 33									
Performans Hedefi		33/İdari personelin kariyer gelişimine destek olmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Eğitim alan personel sayısı/Sayı	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Eğitim alan personel sayısı/Sayı	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
4	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>İdari personelin kariyer gelişimine destek olmak</i> performans hedefi ile ilgili çalışmaların 2018 yılında hız kazanacağı öngörülmektedir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 34									
Performans Hedefi		34/Tüm çalışanların ekonomilerine katkıda bulunmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Çalışan memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Tüm çalışanların ekonomilerine katkıda bulunmak</i> performans hedefi izlenememiş ve veri elde edilememiştir. 2018 yılında bu performans hedefi ile ilgili çalışmalara özel bir önem gösterilecektir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 35									
Performans Hedefi		35/Üniversite öz gelirlerini artırarak iyileştirme faaliyetlerini hızlandırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Özgelir/Toplam Gelir Oranı/Yüzde	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4,50	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Üniversite öz gelirlerini artırarak iyileştirme faaliyetlerini hızlandırmak</i> performans hedefi gerçekleştirmelerinde tahminlerinin üzerinde gerçekleşme sağlanarak çok başarılı olunmuştur.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 36

Performans Hedefi		36/KÜS işbirliğini geliştirmek adına araştırma merkezleri açmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Proje sayısı/Sayı	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Proje kabul oranı/Yüzde	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Proje başarı oranı/Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>KÜS işbirliğini geliştirmek adına araştırma merkezleri açmak</u> performans hedefi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 37

Performans Hedefi		37/Danışmanlık ve eğitim hizmetleri vererek kurumların ve kurum çalışanlarının kalifikasyonlarını artırmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Danışmanlık sayısı artış oranı/Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Memnuniyet oranı/Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Program katılımcı sayısı/Sayı	2.150,00	2.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
4	Program memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
5	Program etkinlik oranı/Yüzde	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Danışmanlık ve eğitim hizmetleri vererek kurumların ve kurum çalışanlarının kalifikasyonlarını artırmak</u> performans hedefi ile ilgili 2017 yılında veri elde edilememiştir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 38

Performans Hedefi		38/Kamu ve sanayiye nitelikli ölçme ve değerlendirme hizmeti vermek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	TÜRKAK'tan akredite laboratuvar sayısı/Sayı	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <u>Kamu ve sanayiye nitelikli ölçme ve değerlendirme hizmeti vermek</u> performans hedefine ilişkin performans göstergelerini gerçekleştirme amacıyla akreditasyon başvuruları yapılmış olup çalışmalar devam etmektedir.									

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 40

Performans Hedefi		40/Kampüs içinde fiziki alanlar oluşturmak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Talep oranı/Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Memnuniyet oranı/Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Alan tamamlanma oranı/Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
4	Dikilen ağaç sayısı/Sayı	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
5	Kongre Merkezi bina tamamlanma oranı/Yüzde	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	13,00	13,00	Makul
6	Bina tamamlanma oranı/Yüzde	27,30	27,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
7	Bina tamamlanma oranı/Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
8	Sinema doluluk oranı/Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
9	Sinema hizmeti memnuniyet oranı/Yüzde	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planında 2020 yılında yapılması öngörülen GTÜ Kongre ve Kültür Merkezi Binasının yapımına başlanmış olup yıl sonuna kadar inşaatın %40'ının tamamlanması öngörülmekte iken uzayan ihale süreci sonunda %13'lük kısmı tamamlanabilmiştir. Merkezi Derslik Binası ile ilgili uygulama projeleri aşamasına geçilmiş Merkezi Derslik Binası Projesinin mevcut ödenekler doğrultusunda 2018 yılında ihale edilmesi planlanmaktadır. Yeni kurulacak olan Enstitü binaları ile ilgili uygulama projeleri tamamlanmıştır. Ancak projeler çok geç tamamlanabildiği için ihale 2017 yılı içinde yapılamamıştır. Diğer göstergelere ilişkin veri elde edilememiştir.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 41

Performans Hedefi		41/Öğrenci kulüplerinin etkin çalışmasını sağlamak							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kulüp etkinlik sayısı/Sayı	130,00	130,00	40,00	47,00	9,00	96,00	192,00	Başarılı
2	Kulüp çalışmaları memnuniyet oranı/Yüzde	72,00	72,00	0,00	0,00	0,00	84,00	84,00	Başarılı

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Öğrenci kulüplerinin etkin çalışmasını sağlamak* performans hedefine ilişkin tüm performans göstergelerinde başarılı olunmuştur.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 42

Performans Hedefi		42/Yaşayan kütüphane uygulaması geliştirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	72,77	72,77	Başarılı
2	Yayın sayısı artış oranı/Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,76	0,76	İyileştirilmeli
3	Koleksiyon sayısı artış oranı/Yüzde	1,00	1,00	3,00	2,00	0,00	0,00	5,00	Başarılı

Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı *Yaşayan kütüphane uygulaması geliştirmek* performans hedefi gerçekleştirmelerinde genel olarak başarı sağlanmış yayın sayısı artış oranında ise elektronik yayın alımına öncelik verildiği için hedefin altında kalmıştır.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu - 43									
Performans Hedefi		43/Engelsiz kampüs projesini hayata geçirmek							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	65,00	65,00	10,00	15,00	25,00	15,00	65,00	Başarılı
2	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	70,00	70,00	10,00	15,00	30,00	15,00	70,00	Başarılı
3	Kullanıcı memnuniyet oranı/Yüzde	72,00	72,00	20,00	32,00	20,00	0,00	72,00	Başarılı
Değerlendirme: GTÜ Stratejik Planı <i>Engelsiz kampüs projesini hayata geçirmek</i> performans hedefi tahminlerinin tamamında başarılı olmuştur.									

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

İdare performansının izlenmesi, stratejik amaç ve hedefler ile bunlara bağlı olarak tahmin edilen performans hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerin belirli periyotlarda takip edilmesi ve sonuçların raporlanması için gereklidir. Performans bilgisinin toplanması, analiz edilmesi ve karar alma sürecine sistemli bir yaklaşımla dahil edilmesi kurumsal performansın izlenmesi açılarından önemlidir. Yönetim bilgi sistemi unsurlardan birisi olan performans bilgi sisteminin idareimizde oluşturulması amacıyla yapılan çalışmalar tamamlanmak üzere olup, söz konusu çalışmalar neticesinde performans izleme için otomasyona dayalı bir bilgi sisteminin oluşturulmuş olacaktır. Üniversitemizin 2017 Yılı Performans Programında yer alan performans hedefleri ve faaliyetler ile performans göstergelerine ilişkin gerçekleşme verileri üçer aylık dönemler halinde hedef, faaliyet ve göstergeden sorumlu birimlerden doğruluğu onaylanmış bir şekilde alınmakta ve toplanan veriler Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e- bütçe) “Performans Bütçe Modülü” altında yer alan “Performans İzleme ve Değerlendirme” bölümü üzerinden sisteme kaydedilmekte, izlenmekte ve raporlanmaktadır.

4- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A - ÜSTÜNLÜKLER

- 1- Yayın, proje, girişimcilik ve multidisipliner konularında güçlü akademik personele sahip olmak
- 2- Farklı kurum ve kuruluşlarla işbirliği (ulusal ve uluslararası) gerçekleştirebilme potansiyeline sahip olmak
- 3- Üniversite bünyesinde yeni teknolojilere hitap eden araştırma enstitülerinin varlığı
- 4- Lisansüstü programlarının zenginliği
- 5- Özel ve kamu kuruluşları ile yapılan protokoller
- 6- Türkiye'nin en önemli sanayi bölgesinde yer almak
- 7- Doğayla iç içe yerleşmeye sahip olmak
- 8- Dış paydaşlarla etkin işbirliği içerisinde bulunmak
- 9- Günümüz dinamiklerine uygun %100 İngilizce eğitim veren bölümlere sahip olmak
- 10- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının azlığı
- 11- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) sertifika programlarının çeşitliliği
- 12- Personelinin kariyer gelişimine destek veren yönetim anlayışı
- 13- Teknik üniversite olmak
- 14- Kütüphane tesis altyapısının güçlü olması
- 15- Eğitim programlarının ihtiyaçlar dâhilinde güncelleniyor olması
- 16- Bazı bölümlerin sadece lisansüstü programlara odaklı çalışması
- 17- Yerleşkenin ilave yapılaşmaya uygun olması
- 18- Engelsiz yerleşke projesinin varlığı

B - ZAYIFLIKLAR

- 1- Bina eksikliği (Derslik, Ofis, Toplantı Salonu, Laboratuvar, Kongre Merkezi vb.)
- 2- Reklam ve tanıtımın yeterince gerçekleştirilemiyor olması
- 3- Yerleşke içi aydınlatma sorununun bulunması
- 4- Yerleşke içi ulaşım sıkıntısının bulunması
- 5- Üniversite web sayfasının yetersiz olması
- 6- Kurumsal kültürün yeterince gelişmemiş olması
- 7- Bütçe yetersizliği
- 8- Yerleşkede öğrenci barınma imkanlarının olmaması
- 9- Sosyal tesislerin sayı ve nitelik olarak yetersizliği

- 10- Sosyal aktivite eksikliği
- 11- Öğrenci kulüplerin altyapı yetersizliği ve pasifliği
- 12- Erasmus kapsamında yurt dışından gelen öğrenci azlığı
- 13- Bilgi işlem altyapısının yetersizliği
- 14- Kullanılan yazılımların yetersizliği
- 15- Hizmet içi eğitim programlarının eksikliği
- 16- Arşivleme sisteminin yetersizliği
- 17- Kütüphane koleksiyonunun yetersizliği
- 18- Mezunlar ile yetersiz iletişim
- 19- Yurt dışı konferanslar için verilen maddi desteklerin yetersizliği
- 20- Kalite yönetim sisteminin etkin bir şekilde uygulanamaması
- 21- MÜDEK, FEDEK, MİAK, AACSB Akreditasyonlarının olmaması
- 22- Laboratuvarlara yönelik akreditasyon sistemlerinin yetersizliği
- 23- Teknoparkın olmaması
- 24- Araştırma Görevlisi kadrolarının sayıca yetersizliği
- 25- Çevre yönetim sistemi konusunda çalışmanın olmaması
- 26- Lisans eğitiminde servis ve laboratuvar uygulama derslerinin organizasyon sorununun bulunması
- 27- Yabancı diller bölümünün fiziki mekan ve personel sayısı açısından yetersizliği
- 28- Patent sayılarının azlığı
- 29- Uzaktan eğitim programlarının olmaması
- 30- BAP Projeleri ve Döner Sermaye gelirlerinin yetersiz olması
- 31- İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının eksikliği

C - DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz son yıllarda yapmış olduğu bilimsel araştırma ve yayınlarla sahip olduğu seçkin konumunu pekiştirmiş, mevcut akademik ve idari personelin alanlarında seçkin ve uzman kişilerden oluşması, İstanbul'a olan yakınlığı ve sanayinin yoğun olduğu bölgede yer alması nedeniyle de giderek daha yüksek nitelikli bir kurum haline gelmiştir. Üniversitemizin gelişmesine paralel olarak oluşan fiziki mekân yetersizliklerinin stratejik yönetim uygulamaları çerçevesinde daha kısa sürede ve etkin olarak giderilebileceği düşünülmekte ve çalışmalar bu çerçevede yürütülmektedir. Üniversitemizde görev yapan akademik ve idari personelin sayıca yetersiz olması işlerin akışı ve niteliği bakımından bir takım olumsuzluklara sebep olmaktadır. Mali kaynakların istenilen – hedeflenen düzeyde olmaması araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim, teknolojik alt yapı ve tanıtım alanlarında sıkıntılara yol açmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitemiz, önemli yapısal eksiklikleri imkânlar dâhilinde gidererek istikrarlı kurumsallaşma sürecini devam ettirme amacındadır. Bu kapsamda önümüzdeki dönem içerisinde alt yapı ile teknik ve fiziki imkânlar açısından ortaya çıkan ve çıkabilecek olan ihtiyaçların kaynaklarının eksiksiz olarak tahsis edilmesi, bununla birlikte akademik ve idari personel eksikliğinin de giderilmesi gerekmektedir. Yeni projelerin uygulanması ve halkla ilişkiler kapsamında tanıtım ve organizasyonun artırılmasının GTÜ' nin kurumsallaşması ve marka bir üniversite olmasına önemli katkılar sağlayacağı düşünülmektedir.

EKLER

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Gebze / KOCAELİ – 23.02.2018)

Prof. Dr. Haluk GÖRGÜN
Rektör

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Gebze/KOCAELİ-23.02.2018)

Şenol ÇAM
Strateji Geliştirme Daire Başkanı